

Dafne Rodríguez Godínez.

**Módulo de educación ambiental en el módulo 16-21 del condominio
Nimajuyu I, zona 21, Guatemala.**

Asesor licenciado: José Bidel Méndez Pérez.



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades

Departamento de Pedagogía

Guatemala, agosto de 2015

Este informe fue presentado por la autora, como trabajo realizado en el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala agosto de 2015.

ÍNDICE

Introducción	i
CAPÍTULO I	
DIAGNÓSTICO	1
1.1 Datos generales de la institución	1
1.1.1 Nombre de la institución	1
1.1.2 Tipo de institución, por lo que genera	1
1.1.3 Ubicación geográfica	1
1.1.4 Visión	1
1.1.5 Misión	1
1.1.6 Políticas	1
1.1.7 Objetivos	2
1.1.8 Metas	2
1.1.9 Estructura organizacional	3
1.1.10 Recursos (humanos, físicos, financieros)	4
1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico	5
1.3 Lista de carencias	5
1.4 Cuadro de análisis	6
1.4 Seguimiento de análisis	7
1.4 Seguimiento de análisis	8
1.5 Datos de la institución o comunidad beneficiada	9
1.5.1 Nombre de la institución/comunidad	9
1.5.2 Tipo de institución por lo que genera o su naturaleza	9
1.5.3 Ubicación geográficas	9
1.5.4 Visión	9
1.5.5 Misión	9
1.5.6 Políticas	9

1.5.7	Objetivos	9
1.5.8	Metas	10
1.5.9	Estructura organizacional	11
1.5.10	Recursos (humanos, materiales, financieros)	12
1.6	Lista de carencias	13
1.7	Cuadro de Análisis y priorización de problemas	14
1.7	Seguimiento de cuadro de análisis	15
1.8	Análisis de viabilidad y factibilidad	16
1.8	Cuadro de análisis de viabilidad y factibilidad	17
1.8	cuadro de análisis de viabilidad y factibilidad	18
1.9	Problema Seleccionado	18
1.9	Solución propuesta como viable y factible	19
CAPÍTULO II		
PERFIL DEL PROYECTO		20
2.1	Aspectos generales	20
2.1.1	Nombre del proyecto	20
2.1.2	Problema	20
2.1.3	Localización	20
2.1.4	Unidad ejecutora	20
2.1.5	Tipo de proyecto	20
2.2	Descripción del proyecto	20
2.3	Justificación	21
2.3	Justificación	22
2.4	Objetivos del proyecto	23
2.4.1	Generales	23
2.4.2	Específicos	23
2.5	Metas	23
2.6	Beneficiarios (directos e indirectos)	23

2.7 Fuentes de financiamiento	24
2.7.2 Presupuesto	25
2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	26
2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	27
2.9 Recursos (humanos, materiales, físicos, financieros)	28
CAPÍTULO III	
PROCESO DE EJECUCIÓN	29
3.1 Actividades y resultados	29
3.2 Productos y logros	33
3.3 Módulo de educación ambiental en el módulo 16-21 del condominio Nimajuyu I, zona 21, Guatemala.	34
Fotografías	80
CAPÍTULO IV	
PROCESO DE EVALUACIÓN	86
4.1 Evaluación del diagnóstico	86
4.2 Evaluación del perfil	86
4.3 Evaluación de la ejecución	86
4.4 Evaluación final	86
Conclusiones	87
Recomendaciones	88
Bibliografía	
Apéndice	
Anexos	

INTRODUCCIÓN

Este informe final contiene toda la información de las diversas actividades llevadas a cabo en el –EPS- en el que se desarrolló el proyecto denominado “Educación Ambiental, en el módulo 16-21, del condominio Nimajuyu I, zona 21.

Durante el proceso del proyecto se pretende que el estudiante realice un trabajo de gestión profesional en que llevará a la práctica todos los conocimientos, tanto técnicos como administrativos, que ha adquirido a lo largo de toda la carrera. Es en el desarrollo de esta etapa en la que el estudiante debe realizar acciones que le permitan proyectarse hacia la sociedad y de esta manera hacer aportes útiles en pro del mejoramiento de la misma.

Con la finalidad de permitir las actividades del Ejercicio Profesional Supervisado EPS, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa ha sido estructurado el informe de la siguiente forma:

CAPÍTULO I: DIAGNÓSTICO:

Contiene la recopilación de la información de la institución patrocinante Asociación de Vecinos de Nimajuyú I ASVEN y la institución patrocinada, módulo 16-21 del condominio Nimajuyu I, zona 21, la cual permitió conocer los problemas y necesidades de la institución y orientó a desarrollar las otras actividades del proyecto.

CAPÍTULO II: PERFIL DEL PROYECTO:

Esta etapa está basada en los resultados del diagnóstico; es decir, los objetivos y metas propuestas, que ya identificado el problema relacionado con el ambiente natural; se proceden a ejecutar con la cooperación de los miembros del comité único de barrio.

CAPÍTULO III: PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO:

En este capítulo se describen de manera detallada las actividades que fueron necesarias llevar a cabo para el éxito de la labor efectuada como estudiante epesista, a través de un cronograma de actividades; en la que permite evidenciar los logros alcanzados durante cada etapa, basándose en los objetivos.

CAPÍTULO IV: EVALUACIÓN DEL PROYECTO:

Esta fase es de vital importancia ya que permite verificar que todas las actividades se llevaron a cabo según lo planeado y ejecutado, se deja constancia del informe con el propósito de apreciar los productos y logros obtenidos de las actividades programadas y ejecutadas en el período de tiempo adecuado.

CAPÍTULO I DIAGNÓSTICO

Datos generales de la Institución Patrocinante

1.1.1 Nombre de la Institución

Asociación de Vecinos de Nimajuyu I (ASVEN)

1.1.2 Tipo de Institución por lo que genera

Asociación de vecinos, avalada por las directivas de cada módulo.

1.1.3 Ubicación geográfica

16 Avenida y 14 calle Centro Comercial Nimacentro, zona 21.

1.1.4 Visión

Promover como organización, el desarrollo de nuestra comunidad canalizando los recursos de acuerdo a las necesidades que surjan en la comunidad del condominio Nimajuyu I, zona 21. Asimismo, velar por una convivencia armoniosa y el cumplimiento del reglamento de propiedad horizontal. ¹

1.1.5 Misión

Somos una organización orientada al desarrollo sostenible al realizar un buen manejo de los recursos aprovechándolos de manera inteligente para que puedan servir a las generaciones presentes y futuras de la colonia Nimajuyu I y a largo plazo contribuir al desarrollo de Guatemala. ²

1.1.6 Políticas Institucionales

Recibir con cordialidad a las personas que visitan la Asociación de Vecinos de Nimajuyu I (ASVEN), atendiendo a sus solicitudes en los distintos servicios que se prestan dentro de la misma.

¹ Asociación De Vecinos de Nimajuyu I ASVEN, Folleto pág. 2

²Idem pág. 2

Fomentar la unidad entre los comités a través del trabajo en conjunto, con el fin de promover el desarrollo y el buen manejo de los recursos en nuestra comunidad por medio de los diferentes proyectos para cada uno de los módulos que conforman el Condominio Nimajuyu I de la zona 21.³

1.1.7 Objetivos

- Que la asociación actúe como facilitador ante los comités de vecinos para obtener beneficios de una mejor administración.
- Busque posibles soluciones a los problemas comunitarios que se presenten en cada módulo.⁴

1.1.8 Metas

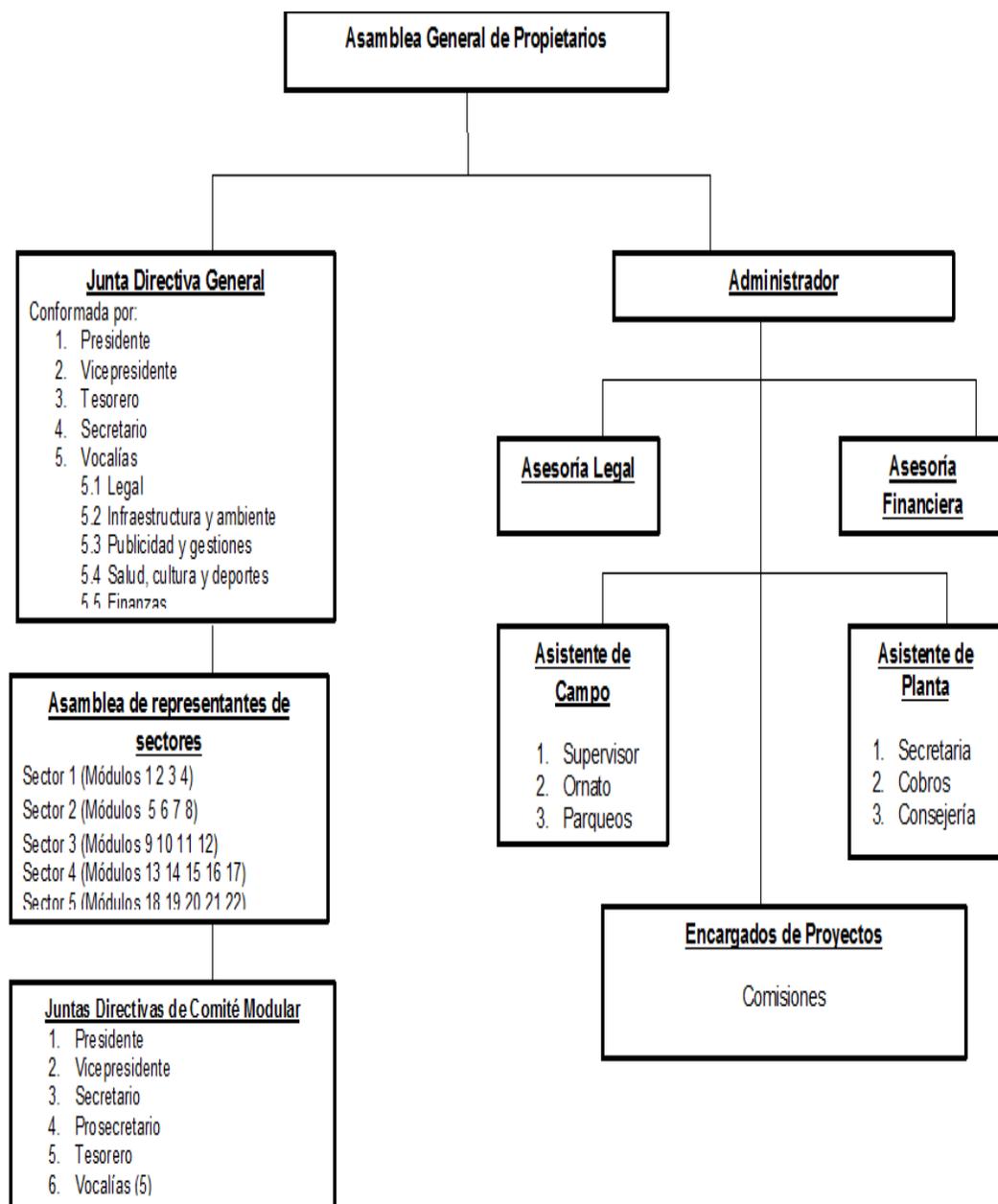
- Ejecutar proyectos en forma organizada y planificada.
- Generar identidad y pertenencia en la comunidad de la colonia Nimajuyu I.
- Fomentar la integración⁵

³Idem pág. 3

⁴Idem pág. 3

⁵Idem pág. 3

1.1.9 Organizacional⁶



(Tomado del Folleto de Asociación De Vecinos de Nimajuyú I ASVEN, página 4)

⁶Idem pág. 4

1.1.10 Recursos

Recurso Humanos:

Junta Directiva.

Personal Administrativo.

Personal Operativo.

Recursos Materiales:

2 oficinas.

1 Salón de usos múltiples.

1 Un Archivo.

3 Escritorios.

1 Mesa de Reuniones.

1 Pizarra Grande.

1 Amueblado de Sala.

1 Sala de Espera.

24 Sillas Plásticas.

1 Papelera de dos niveles.

1 Computadora de Escritorio.

1 Impresora.

1 Servicios Sanitarios.

Recursos Financieros:

Cuotas administrativas.

Actividades varias (Jornadas Médicas) y la vigilancia prestada a los vehículos de algunos parqueos.

1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico:

Para recolectar la información necesaria para la realización del diagnóstico de la Entidad Patrocínate (ASVEN), se utilizaron varias técnicas participativas y no participativas entre las que están: a) La Guía de análisis contextual institucional que comprende 8 sectores: sector comunidad, sector institución, sector finanzas, sector recursos humanos, sector curriculum, sector administrativo, sector relaciones y sector filosófico, político legal en la que participaron Junta Directiva de ASVEN, . b) Observación Directa, donde por medio de una lista de cotejo se corroboró lo establecido en la misma. C) El análisis documental, por medio de revistas, planes y programas de las instituciones. D) Documentación histórica de la organización y administración de ASVEN.

1.3 Lista de Carencias

1. Programas del cuidado del medio ambiente.
2. Programas de reforestación.
3. Tratamiento adecuado de los desechos sólidos.
4. Seguridad peatonal dentro de la colonia.
5. Áreas jardinizadas.
6. Espacio amplio adecuado para para reuniones de trabajo y de sociabilidad.
7. Planeamiento de las actividades financieras y de servicios de mantenimiento de las oficinas administrativas de ASVEN.
8. Información y promoción dentro de la comunidad que genera credibilidad de ASVEN.
9. Trabajo en equipo y comunicación asertiva, entre la Junta Directiva, la administración y la asamblea general de vecinos de Nimajuyu (ASVEN).
10. Planificación integral de ASVEN a corto, mediano y largo plazo.

1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas.

PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR	FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS	SOLUCION QUE REQUIERE LOS PROBLEMAS
1. Inconsistencia Institucional	1. Trabajo en equipo y comunicación asertiva, entre la Junta Directiva y la administración (ASVEN)	1. Organizar la relación y trabajo en equipo entre la Junta Directiva y la administración de ASVEN.
2. Desinformación ambiental	2. Programas del cuidado del medio ambiente. 3. Programas de reforestación 4. Áreas jardinizadas.	1. Módulo de reforestación jardinización para cuidar el medio ambiente. 2. Impulsar programas de reforestación. 1. Crear un espacio para áreas verdes.
5. Insalubridad.	6. Tratamiento de los desechos sólidos.	1. Diseñar un módulo del tratamiento adecuado de los desechos sólidos para cuidar el medio ambiente.
7. Inadecuadas instalaciones de las oficinas de ASVEN	7. Espacio amplio para reuniones de trabajo y de sociabilidad.	1. Reconocer un lugar adecuado dentro de la institución para reuniones de trabajo y de sociabilidad.

8. Desconfianza económica	9. Planeamiento de las actividades financieras y de servicios de mantenimiento de las oficinas administrativas de ASVEN.	1. Determinar programas de evaluación constante de los diversos procesos administrativos.
2. Presupuesto limitado	10. Recursos financieros en la asociación.	1. Contratar servicios financieros para el buen manejo de los recursos económicos.
3. Inadecuadas relaciones humanas con los usuarios de la institución.	11. Seguridad peatonal dentro de la colonia. 12. Información y promoción dentro de la comunidad que genera credibilidad de ASVEN	1. Solicitar apoyo a instituciones privadas y municipales de seguridad peatonal.
4. Inadecuada organización administrativa	13. Planificación integral de ASVEN a corto, mediano y largo plazo.	1. Formar programas de planificación integral de ASVEN a corto, mediano y largo plazo.

Según el resultado de los instrumentos aplicados y habiendo socializado con las autoridades de ASVEN y el Modulo 16-21, del Condominio Nimajuyu I.

Teniendo las necesidades a la vista en el módulo 16-21, se llega a un acuerdo en que ASVEN, contribuya a realizar proyectos de desarrollo sostenible, que beneficien a los vecinos del módulo 16-21.

Con el aporte de la Universidad de San Carlos de Guatemala, a través de las tesis de la Facultad de Humanidades, bajo la supervisión de la Asociación de Vecinos de Nimajuyu (ASVEN).

1.5 Datos de la Institución Beneficiada

1.5.1 Nombre de la Institución

Módulo 16-21 Nimajuyu Zona 21.

1.5.2 Tipo de Institución

Condominio familiar privado.

1.5.3 Ubicación geográfica

Módulo 16 – 21, Nimajuyú zona 21

1.5.4 Visión

Promover como directiva del módulo, el desarrollo de los vecinos; canalizando los recursos de acuerdo a las necesidades que se presenten en el módulo 16-21. Así mismo velar por una convivencia armoniosa y el cumplimiento del reglamento de propiedad horizontal e interno del mismo.⁷

1.5.5 Misión

Somos una organización orientada a ejecutar proyectos de mantenimiento, de limpieza general, así mismo fomentar la conciencia ambiental, la reforestación, jardinería y creación de abono orgánico para la ornamentación del módulo; contribuyendo al desarrollo de la colonia de Nimajuyu.⁸

1.5.6 Políticas de la Institución

- El modulo se basa en el régimen de propiedad horizontal según el Código civil.⁹

1.5.7 Objetivos

2. Fomentar la conciencia ambiental.
3. Promover áreas de vegetación por medio de la reforestación y jardinería de áreas verdes.

⁷ Comité Único de Barrio del Módulo 16-21, Folleto, pág. 2

⁸ Idem pág. 2

⁹ Idem pág. 2

4. Promover la convivencia familiar y de vecinos por medio de actividades recreativas.
5. Impulsar las actividades deportivas para niños, jóvenes y adultos.
6. Aprovechar los desechos sólidos como medio de utilización orgánica.¹⁰

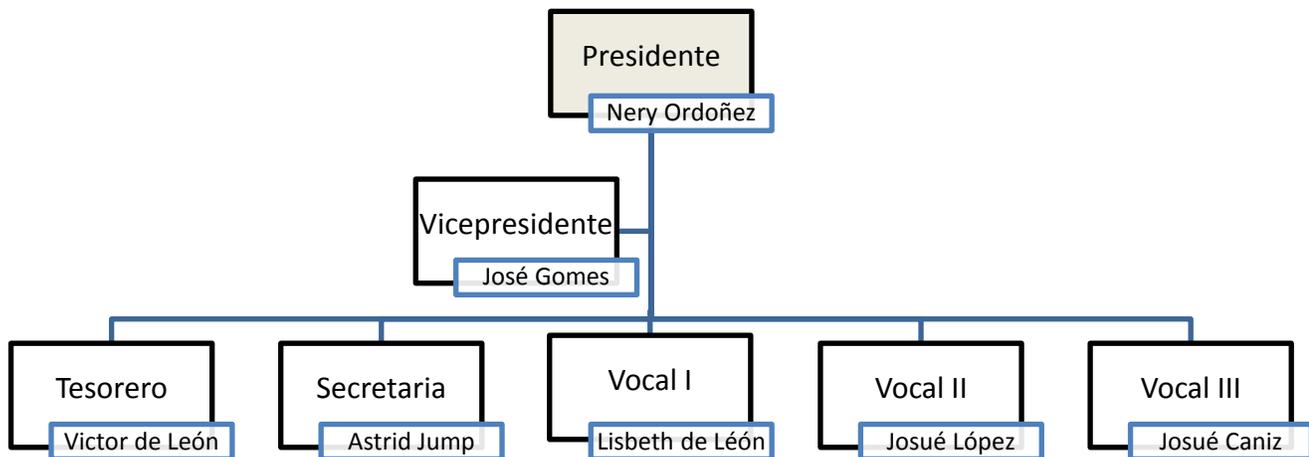
1.5.8 Metas

- Charlas de educación ambiental.
- Promover información por medios visuales y auditivos.
- Actividades con diversas instituciones proactivas con la educación con la educación y conservación ambiental.
- Reforestación y jardinería de áreas verdes.
- Ordenamiento y reutilización de áreas desocupadas y abandonadas en parques.
- Utilización de materiales reciclados.
- Actividades de convivencia familiar por medio de acciones recreativas y productivas.
- Actividades que impulsen al deporte en jóvenes y adultos.
- Reutilización de desechos sólidos.
- Actividades que mejoren el área de parqueo con beneficio de todos los vecinos.¹¹

¹⁰ Idem pág. 3

¹¹ Idem pág.3

1.5.9 Estructura Organizacional¹²



(Tomado del Folleto del Comité Único de Barrio del Módulo 16-21, página 4)

¹² Idem pág. 4

1.5.10 Recursos

Recursos Humanos

Comité único de barrio

Vecinos del módulo.

Recursos Materiales

- 1 Computadora
- 1 Escritorio de oficina
- 1 Impresora
- 1 Silla ejecutiva
- 1 Manguera
- 1 Toldo
- 1 Piocha
- 1 Pala
- 1 Equipo de sonido
- 1 Chapeadora
- 1 Machete
- 1 Cámara fotográfica

Recursos Financieros

Aporte voluntario

Recaudación de fondo a través de las diferentes actividades, tales como ventas de comida, lavado de autos, encuentros deportivos, kermes.

1.6 Lista de carencias del Módulo 16-21

1. Tratamiento de los desechos sólidos.
2. Interés de los vecinos del módulo para coordinar y gestionar actividades en beneficio del mismo.
3. Ejecución y desarrollo de proyectos forestales y de jardinería en el módulo.
4. Materiales de estudio destinados para la educación ambiental.
5. Actividades que se realizan dentro del módulo.
6. Actividades que generen ingresos para mejoramiento del módulo.
7. Personal administrativo y personal operativo.
8. Personal específico especializado en impartir charlas y talleres en pro mejoramiento del módulo.
9. Apatía de los vecinos por participar en los diferentes talleres y capacitaciones que planifica la directiva del CUB.
10. Unificación de criterios entre los vecinos para ubicación de los vehículos y motocicletas dentro del parqueo del módulo.
11. Lugar adecuado para reuniones que realiza la directiva del módulo.
12. Mobiliario y equipo para las actividades que planifica la directiva del módulo.
13. Seguridad dentro del módulo.

1.7. Cuadro de Análisis de Priorización de Problemas

PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR	FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS	SOLUCION QUE REQUIERE LOS PROBLEMAS
Deficiente gestión administrativa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Unificación de criterios entre los vecinos para ubicación de los vehículos y motocicletas dentro del parqueo del módulo. 2. Personal específico especializado en 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Unificar criterios entre los vecinos para ubicar los vehículos y motocicletas dentro del parqueo del módulo. 2. Impartir charlas y talleres en pro mejoramiento del módulo.

	impartir charlas y talleres en pro mejoramiento del módulo.	
Insalubridad	3. Tratamiento de los desechos sólidos.	1. Elaborar un Módulo del manejo adecuado de los desechos sólidos para cuidar el medio ambiente.
Deterioro del medio ambiente.	4. Ejecución y desarrollo de proyectos forestales y de jardinería en el módulo. 5. Materiales de estudio destinados para la educación ambiente.	1. Construir una red virtual informativa para la difusión de educación ambiental. 2. Elaborar módulo de educación ambiental, dirigido a los miembros del comité único de barrio del módulo.
Malas relaciones o Incomunicación	6. Proyección de las actividades que se realizan dentro del módulo. 7. Apatía de los vecinos por participar en los diferentes talleres y capacitaciones que planifica la directiva del CUB. 8. Interés de los vecinos del módulo para coordinar y gestionar actividades en	1. Integrar la participación de los vecinos en las actividades recreativas y culturales que planifica el CUB. 2. Comunicar a los vecinos del módulo la planificación de actividades recreativas y culturales de la directiva del CUB

	beneficio del mismo.	para que sean parte de las mismas.
Inseguridad	9. Seguridad dentro del módulo.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Solicitar apoyo a instituciones privadas y municipales de seguridad del módulo. 2. Instalar cámaras que monitoreen los edificios y áreas verdes del módulo.
Presupuesto limitado	<ol style="list-style-type: none"> 10. Personal administrativo y personal operativo. 11. Actividades que generen ingresos para mejoramiento del módulo. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promover actividades culturales y deportivas para obtener fondos. 2. Comunicar a los vecinos la importancia de obtención de fondos para brindarle un salario adecuado al personal operativo del módulo.
Déficit de espacio, mobiliario y equipo.	12. Mobiliario y equipo para las actividades que planifica la directiva del módulo.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Investigar acreedores que faciliten la implementación de mobiliario y equipo de oficina.

Problema Priorizado.

Deterioro del medio ambiente, con las siguientes opciones +

La Opción 1: Se basa a la solución del problema al elaborar modulo sobre educación ambiental.

La Opción 2: Construir una red virtual informativa para la difusión de educación ambiental.

1.8 Cuadro de Análisis de Viabilidad y Factibilidad

No.	Indicadores	Opción 1		Opción 2	
		Si	No	Si	No
	Financieros.				
1.	Se cuenta con suficientes recursos financieros	X		X	
2.	Se cuenta con financiamiento externo		X		X
3.	El proyecto será ejecutado con recursos propios	X		X	
4.	Se tienen fondos extras para imprevistos	X		X	
	Administrativo Legal				
5.	Se cuenta con la autorización legal para realizar el proyecto	X		X	
6.	Se tiene el estudio del impacto ambiental	X		X	
7.	Existen leyes que amparen la ejecución del proyecto	X		X	
8.	¿Reúne los recursos humanos, financieros y físicos propios para la elaboración del proyecto?	X			X
	Técnico				
9.	Se tiene los insumos necesarios para el proyecto	X		X	
10.	Se tiene la tecnología apropiada para el proyecto	X		X	
11.	Favorece el proyecto a los miembros de la institución patrocinante así como a la institución patrocinada	X		X	
12.	Se tienen las instalaciones adecuadas para el proyecto	X		x	
13.	El tiempo programado es suficiente para la ejecución del proyecto	X		X	
14.	Es posible involucrar a todos los miembros de la comunidad	X		x	
15.	Será posible el conocimiento sobre el medio ambiente en las personas involucradas	X		X	
	Mercadeo				
16.	El proyecto a ejecutar beneficiara a todos los miembros del módulo	X		X	
17.	El proyecto tiene aceptación en la región	X			X
18.	El proyecto satisface las necesidades de la población		X		X

19.	El proyecto es accesible a la población en general				
20.	Se cuenta con el personal capacitado para la ejecución del proyecto	X		X	
	Político				
21.	La institución se hará responsable del proyecto	X		X	
22.	Es de vital importancia para la institución	X			X
	Cultural				
23.	El proyecto impulsa la equidad de género	X		X	
24.	El proyecto es multilingüe		X		X
	Social				
25.	El proyecto genera conflictos entre los grupos sociales		X		X
26.	El proyecto toma en cuenta a las personas sin importar el nivel académico	X		X	
27.	El proyecto toma en cuenta a las personas sin importar la etnia a la que pertenece	X		X	
	Total	23	4	20	7

Problema seleccionado

Criterios tomados para determinar la viabilidad y la factibilidad de resolución de los problemas con mayor manifestación en el módulo 16-21, Nimajuyu I, zona 21.

La Opción 1: Se basa a la solución del problema al elaborar modulo sobre educación ambiental.

La Opción 2: Construcción de red virtual informativa para la difusión de educación ambiental.

1.9 Problema seleccionado

- Deterioro del medio ambiente.

1.10 Solución propuesta como viable y factible

Elaborar módulo de educación ambiental en el módulo 16-21, del condómino Nimajuyu I, zona 21, Guatemala

PERFIL DEL PROYECTO

2.1 ASPECTOS GENERALES DEL PROYECTO

2.1.1 Nombre del proyecto

Módulo de educación ambiental en el módulo 16-21 del condominio Nimajuyu i, zona 21, Guatemala.

2.1.2 Problema

Deterioro del medio ambiente.

2.1.3 Localización del proyecto

La institución beneficiada o patrocinada para la realización del proyecto corresponde a través de ASVEN en el Modulo 16-21

El módulo se encuentra ubicado en la 16 avenida del condominio, Nimajuyu zona 21, perteneciente al municipio y departamento de Guatemala.

2.1.4 Unidad ejecutora

Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala y la

Dirección General de Extensión Universitaria del Programa de Ejercicio Profesional Supervisado EPS.

2.1.5 Tipo de proyecto

Producto y procesos.

2.2. Descripción del proyecto

El proyecto consiste en planificar, coordinar, diversas actividades contenidas en un módulo de educación ambiental, con los vecinos del módulo 16-21. En el cual se contemplan los temas: Medio Ambiente en la Comunidad, Recursos Naturales, Contaminación del Ambiente, Utilización de Desechos.

El módulo que busca fomentar el conocimiento y la concientización sobre la importancia del cuidado del medio ambiente, promover la práctica de valores ciudadanos, cultura de paz y armonía con la naturaleza, con la intención de formar personas con conciencia crítica, capaces de involucrarse en procesos organizativos y participativos para la solución de problemas ambientales.

2.3 Justificación

Los niños de hoy son los adultos de mañana, por eso, enseñarles desde pequeños a cuidar y respetar el medio ambiente les convertirá en personas conscientes de los peligros que conlleva el mal uso de los recursos naturales, los problemas que se van a encontrar de aquí a unos pocos años por la contaminación, el cambio climático, etc. Algunas de las consecuencias ya se han empezado a notar, como las terribles sequías que azotan unos países, o las catastróficas tormentas que azotan otros.

Se concibe como un proyecto de servicio productivo porque permite mejorar las condiciones ambientales de la comunidad perteneciente al condominio Nimajuyu I, ubicada en la zona 21 de esta ciudad capital; contribuyendo así a la reforestación del país.

Con la ejecución del proyecto se pretende alcanzar que los miembros de la comunidad beneficiada identifiquen la diferencia entre el resto de personas residentes en aquella localidad, a través de la práctica del cuidado y protección del ambiente en el entorno.

Considerando la importancia que tiene el ambiente para el ser humano, y a la vez la falta de interés que nosotros las personas le brindamos, nuestra salud está comenzando a percibir estos cambios: aumento del cáncer de piel, problemas respiratorios, problemas en el desarrollo neurológico... Y, como siempre, los más afectados son los niños. Cada año mueren más de tres millones de menores de 5 años por causas y afecciones relacionadas con el medio ambiente. Estos problemas varían según la zona: En los países en desarrollo, los riesgos y la contaminación ambientales contribuyen de manera muy importante a la mortalidad, la morbilidad y la discapacidad infantiles asociadas a las enfermedades respiratorias agudas, enfermedades diarreicas, traumatismos físicos, intoxicaciones, enfermedades transmitidas por insectos e infecciones perinatales.

Aunque parezca que sólo los gobiernos tienen la capacidad de salvar los recursos naturales del Planeta, lo cierto es que cada pequeño grano de arena ayuda, a mejorar la situación, y que no empeore aún más. Las medidas educativas son claves en este proceso de mejora. Pero la labor de los padres es esencial en este proceso. No sólo enseñarles lo que se puede hacer, sino predicar con el ejemplo. Tareas tan fáciles y sencillas como reciclar, o apagar las luces si no se están usando, ayudan a que los niños adopten desde pequeños una actitud respetuosa con el medio ambiente, y que al ir haciéndose mayores, vayan adoptando medidas cada vez más importantes para poder dejar un mundo habitable a nuestros nietos.

Por tanto; se cree necesario concienciar a cierto número de personas para erradicar el problema del ambiente que en la actualidad atraviesa nuestra ciudad.

Para llevar a cabo esta misión de cuidar el entorno, una forma práctica es iniciar por la casa, dale una revisada para saber que le hace falta y que se está desperdiciando en ella.

- Plantar un arbolito o una planta ornamental, recordando que ellos proporcionan oxígeno.
- Limpiar los terrenos sin construcción, con los vecinos para erradicar la crianza de zancudos y los incendios forestales.
- Reportar fugas de agua.

2.4 Objetivos del Proyecto

Objetivos Generales

Contribuir al fortalecimiento de la educación ambiental, mediante la implementación del módulo pedagógico.

Objetivos Específicos

- Desarrollar procesos y mecanismos de comunicación, difusión, sensibilización y movilización que faciliten el acceso a la información a toda la población, promoviendo una conciencia ambiental y control social fundamentado.
- Crear un módulo conteniendo los temas y actividades abordados con los educandos en el proceso de enseñanza aprendizaje durante el tiempo de ejecución de la práctica relacionado con el tema de Educación Ambiental como proyecto del Ejercicio Profesional Supervisado EPS.
- Socializar el módulo con los participantes capacitándoles sobre la necesidad y los beneficios del medio ambiente.

2.5 Metas

- Un módulo elaborado respecto educación ambiental, valiéndose para el efecto, el uso de afiches, folletos, video; para una mejor comprensión de los involucrados.
- 5 sesiones de socialización del módulo de educación ambiental.
- Plantar 600 pilones de árboles.

2.6. Beneficiarios

2.6.1. Directos

- a) Comité Único de Barrio del módulo 16-21, del condominio Nimajuyu I
- b) Vecinos del módulo 16-21condominioNimajuyu I

2.6.2. Indirectos

- a) Todas las personas que se visitan el modulo.
- d) Miembros de ASVEN.

2.7. Fuentes de financiamiento y presupuesto

2.7.1 Fuentes de Financiamiento

No.	Instituciones y Colaboradores.	Tipo de Colaboración			Total
		Mano de Obra	Aporte Material	Aporte Económico	
1	Reforestando Guatemala y Centro América		Asesoría Técnica Pedagógica		Q.1000.00
2	Asociación de Vecinos de Nimajuyú (ASVEN)		Asesoría Técnica		Q.300.00
3	Instituto Nacional de Bosques, (INAB)		Material Didáctico.		Q.2000.00
4	Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, (Saneamiento Ambiental).		Material Didáctico.		Q. 500.00
5	Instituto Nacional de Electrificación (INDE).		Gestión de 12,000 Árboles en pilón, valorado en Q.2.00 c/u		Q.24000
6	Fundación del Bosque Tropical		Charla Educativa (Plantación de Bambú)		Q.200.00
TOTAL					Q.32,500.00

2.7.2 Presupuesto

No.	Insumos.	Costo Total.
1	Transporte urbano, moto taxi, taxi	Q. 600.00
2	Equipo de cómputo	Q. 1000.00
3	Tinta de impresión	Q. 450.00
4	Impresión de 10 ejemplares del Módulo Educativo	Q. 250.00
5	6 Resma de Hojas de papel bond	Q. 270.00
6	Material Fotocopiado e Impreso.	Q. 300.00
7	Imprevistos	Q. 500.00
8	Alquiler computadora y cañonera	Q. 400.00
9	Animador	Q.250.00
10	Alquiler equipo de amplificación	Q. 150.00
11	Fotógrafo	Q.500.00
12	Alquiler de Toldos	Q.175.00
13	Alquiler de Sillas	Q.200.00
14	Valla publicitaria	Q.350.00
15	Volantes	Q.100.00
16	Internet	Q.450.00
17	Viáticos	Q.800.00
18	Teléfono	Q.500.00
TOTAL		Q.9600.00

2.8. Cronograma

No	Actividades	Responsable	Tiempo de Duración																			
			MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEP			
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Seleccionar el tema																					
2	Charla de Concientización de Educación Ambiental,																					
3	Búsqueda bibliográfica																					
4	Charla Recursos Naturales Renovables.																					
5	Selección de bibliografía																					
6	Capacitación de la Siembra de Bambú																					
7	Diseño de módulo de educación ambiental																					
8	Entrega de material didáctico del INAB																					
9	Redacción del módulo																					
10	Charla de la preservación y conservación del Medio Ambiente																					
11	Revisión de módulo de educación ambiental																					
12	Capacitación de la importancia de las áreas verdes. EMPAGUA																					

2.9. Recursos a utilizar en la ejecución del proyecto

Entre los recursos necesarios para la ejecución del proyecto figuran los siguientes:

- Los recursos humanos.
- Los recursos materiales.
- Los recursos físicos.
- Los recursos financieros.

Recursos humanos

- Administrador de ASVEN
- Miembros del comité único de barrio
- Vecinos del modulo

Recursos materiales

- a) Módulo sobre Educación Ambiental, para la sensibilización de la comunidad. .
- b) Fotocopias del Módulo de Educación Ambiental.
- c) Afiches.
- d) Trifoliales.
- e) CD.
- f) Volantes.
- g) Marcadores permanentes.
- h) Hojas de trabajo impresas.
- i) Cuestionarios impresos.
- j) Lista de cotejo.
- k) Tinta de impresión.
- l) Equipo de cómputo.
- m) Cañonera para proyecciones.
- n) Hojas de papel bond.
- o) **Recursos físicos**
 - a. Plaza central del modulo
 - b. Área deportiva del modulo
 - c. Oficina Administrativa. (Apartamento particular)

Recursos financieros

- El financiamiento del proyecto realizado en el módulo 16-21, en su mayoría es de carácter propio, el cual asciende a un monto de Q.9, 600.00; así mismo se realizaron las gestiones pertinentes para la ejecución del proyecto.

CAPÍTULO III

EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1. Actividades y Resultados

No	Nombre de la Actividades	Descripción	Resultado Obtenido
1	Selección del tema	Selección del tema a trabajar.	Priorización del tema
2	Charla de Concientización de Educación Ambiental.	Se llevó a cabo una charla de concientización ambiental a los vecinos del módulo.	Llegando a un mutuo acuerdo, iniciando dicha concientización desde el hogar.
3	Búsqueda de bibliografía	Recopilación de información y material.	Obtención de varios libros, revistas, y folletos con la información adecuada al tema
4	Charla Recursos Naturales Renovables.	Se convocó a los vecinos a una asamblea motivacional, para tratar temas de los recursos naturales.	Asistieron con afluencia los vecinos del módulo, mostrando interés por el cuidado de los recursos renovables.
5	Selección de bibliografía.	Ordenación de toda la información recopilada.	Haciendo cambios en un 5% de todo lo obtenido.
6	Capacitación de la Siembra de Bambú.	Se recibió la capacitación de la plantación del Bambú, en Valles de Sevilla, San Cristóbal, Mixco.	Tener la experiencia personal de la plantación del Bambú.
7	Diseño de módulo de educación ambiental.	Diagramación del módulo.	Temas ordenados por capítulos.

8	Entrega de material didáctico del INAB.	Se recibió un donativo de material didáctico del INAB.	Se proporcionó el material didáctico al comité único de barrio, enriqueciendo así su cultura ambiental.
9	Redacción del módulo de educación ambiental.	Redactando en un 100% el Módulo de Educación Ambiental.	Módulo de educación ambiental.
10	Charla de la preservación y conservación del Medio Ambiente.	Se impartió la charla a los vecinos del módulo sobre la prevención y la conservación del medio ambiente.	Sensibilizar a los vecinos para evitar la proliferación de la contaminación ambiental.
11	Revisión del módulo de educación ambiental.	Verificación del módulo de educación ambiental.	La revisión la realizó el licenciado asesor, sugiriendo los cambios pertinentes.
12	Capacitación de la importancia de las áreas verdes. EMPAGUA	Se recibió la capacitación de la importancia de las áreas verdes en el área urbana.	Obtención de conocimientos sobre la silvicultura urbana.
13	Corregir el módulo de educación ambiental.	Modificación del módulo.	Realizaron los cambios adecuados.
14	Siembra del Árbol "0".	Invitación a la plantación de distintas especies arbóreas, en unión con CA.	Adquisición de conocimiento y experiencia de la plantación de distintas especies arbóreas.
15	Levantado de texto.	Levantado de texto del módulo de educación ambiental	Establecer la estructura de módulo.

16	Gestión de pilones de árboles de distintas especies al INDE.	Donación de pilones de árboles por el INDE, por el encargado de producción de la Unidad de Protección y Reforestación de Cuencas.	Obtención de 12000, pilones de árboles, distribuyéndolos de manera consiente para el buen uso y manejo de los mismos.
17	Imprimir el texto.	Impresión final del módulo.	Módulo de educación ambiental impreso.
18	Donación de 6,750 pilones de árboles a la Facultad de Humanidades.	Donación de 6,750 pilones de árboles a Licenciado Antonio Martínez, delegado de la Facultad de Humanidades.	Plantación de pilones de árboles en distintos centros educativos del Departamento de Santa Rosa.
19	Empastado de módulo de educación ambiental.	Encuadernar el documento.	Módulo de educación ambiental.
20	Charla sobre la utilización adecuado de desechos orgánicos	Se convocó a los vecinos del módulo 16-21, para tratar exponer la utilidad de los desechos orgánicos.	Convivencia con los miembros del CUB y que ellos conocieran la importancia la utilización del lombricompost
21	Entrega de módulo de educación ambiental	Presentar el módulo de educación ambiental.	Informar a los miembros del CUB sobre el contenido del módulo de educación ambiental.
22	Socializar el módulo de educación	Se logró informar a los miembros del CUB	Agradecimiento y alegría recibida por

	ambiental al comité único de barrio.	quienes se mostraron interesados en aprender temas relacionados con el medio ambiente.	miembros del CUB, del módulo al notificarles dicha actividad.
23	Presentación de resultados y mesa de dialogo al decano Licenciado Walter Mazariegos, en torno a las políticas ambientales ratificadas en dicha facultad.	Mesa de diálogo y exposición de las distintitas actividades que se realizaron durante la ejecución del EPS.	Unificación de criterios, amigables al medio ambiente, mostrando interés de parte del Sr. Decano.

3.2. Productos y Logros

Entre los productos y logros obtenidos durante la ejecución del Ejercicio Profesional Supervisado EPS, se pueden mencionar los siguientes:

Producto	Logro
Módulo de educación ambiental dirigido a los miembros comité único de barrio del módulo 16-21 de Nimajuyu	Proporcionar un material de apoyo para la adquisición de conocimientos ambientales.
	Contribuir a la plantación de pilones de árboles en áreas dañadas por la deforestación.

**MÓDULO DE EDUCACIÓN AMBIENTAL EN EL
MÓDULO 16-21, CONDOMINIO NIMAJUYU I,
ZONA 21, GUATEMALA.**

MÓDULO DE EDUCACIÓN AMBIENTAL.



DAFNE RODRÍGUEZ GODÍNEZ.

GUATEMALA JUNIO, 2014.

Índice

Introducción	I
Objetivos	1
EDUCACION AMBIENTAL.	2
1. Educación Ambiental.	
2. Principales características de la educación ambiental.	
I. RECURSOS NATURALES	6
1. Clasificación de los recursos naturales	
2. Forestación	
3. Deforestación	
4. Reforestación	
5. La importancia de los árboles	
6. ¿Por qué reforestar?	
II. IMPORTANCIA DEL MEDIO AMBIENTE EN LA COMUNIDAD	20
1. Medio ambiente	
2. Problemas ambientales	
3. Conservación de la flora y la fauna	
III. CONTAMINACIÓN DEL AMBIENTE	27
1. Contaminación	
2. Clasificación de la contaminación	
3. Contaminación Atmosférica	
4. Contaminación Hídrica	
5. Contaminación de los Suelos	
6. Desechos Sólidos.	
7. Contaminación Acústica	
8. Contaminación Visual	
IV. UTILIZACIÓN DE DESECHOS	30
1. Reciclaje	
2. Clasificación de Residuos.	
3. Abono orgánico	
Bibliografía.	41

Introducción

La educación ambiental, es muy importante porque cuidar el ambiente es cuidar la vida. En la medida en que protejamos nuestro ambiente inmediato, podemos conservar nuestro país y nuestro planeta y garantizar un legado de supervivencia para las futuras generaciones.

Hoy en día es común hablar sobre la necesidad de conservar y hacer mejor uso de nuestros recursos, porque cumplen una función vital para satisfacer nuestras necesidades básicas.

El ambiente es de todos, por ello los seres humanos debemos cuidarlo, mejorarlo y preservarlo para así tener un presente y un futuro mejor.

La cultura ambiental no es un comportamiento ciudadano sino una faceta cívica, es el mantenimiento de un entorno de vida, es aquí donde radica la importancia de la Educación Ambiental, en donde las personas deben de hacer conciencia sobre su medio ambiente así como de todo lo que le rodea, ya que si no se hace algo, entonces se perderá una infinidad de animales, plantas y árboles, pero sobre todo acabaremos con nuestro planeta Tierra. Los profesores deben considerar importante esta disciplina (Educación Ambiental) para que se fomente en los centros educativos y a cualquier nivel, así habrá una posibilidad de actuar ante tal problema, ya que no solo afecta a una sola persona sino a muchas más.

La educación ambiental es responsabilidad de todos.

Objetivos Generales

- Generar conciencia y responsabilidad pública sobre la problemática ambiental y el desarrollo sostenible, y sobre los derechos y obligaciones, individuales y colectivos, ambientales de los ciudadanos.
- Apoyar el fortalecimiento de los actores locales del desarrollo sostenible. .

Los Objetivos Específicos

- Desarrollar procesos y mecanismos de comunicación, difusión, sensibilización y movilización que faciliten el acceso a la información a toda la población, promoviendo una conciencia ambiental y control social fundamentado.
- Desarrollar procesos de capacitación, destinados a los actores públicos y privados para mejorar su desempeño en la gestión ambiental.
- Contribuir al desarrollo de capacidades de los integrantes de la comunidad para la creación de gestión ambiental y el desarrollo sostenible.
- Creación de cuatro módulos educativos en que contenga información y dinámicas para fortalecer la conciencia ambiental.

Educación Ambiental.



EDUCACIÓN AMBIENTAL

“La educación ambiental es la formación orientada a enseñar cómo funcionan los ambientes naturales y en particular como los seres humanos pueden cuidar los ecosistemas para vivir de modo sostenible, minimizando la degradación, la contaminación del aire, agua o suelo, y las amenazas a la supervivencia de otras especies de plantas y animales.”¹³

La educación ambiental es un proceso cuyo objetivo es fomentar conductas enfocadas al respeto del entorno natural.



Fuente: laeduambiental.blogspot.com

¹³http://es.wikipedia.org/wiki/Educaci%C3%B3n_ambiental.

PRINCIPALES CARACTERÍSTICAS DE LA EDUCACIÓN AMBIENTAL

La intención fundamental de la educación ambiental es lograr que tanto los individuos como las comunidades comprendan la naturaleza compleja del medio ambiente para adquirir los conocimientos, los valores y las habilidades prácticas para participar eficaz y responsablemente en la prevención y solución de los problemas ambientales y en la gestión de la calidad del medio ambiente.

La educación ambiental es clave para comprender las reacciones inevitablemente existentes entre los sistemas naturales y sociales, ayudando así a conseguir una percepción más clara de la importancia de los factores socioculturales en la génesis de los problemas ambientales.

La educación ambiental así entendida puede y debe ser un factor estratégico que incida en el momento de desarrollo establecido para reorientarlo hacia la sostenibilidad y la equidad.

5

“La educación ambiental se tiene que convertir en una base para elaborar un nuevo estilo de vida, ha de ser una práctica educativa abierta a la vida social para que toda la población participe en mejorar las relaciones entre la humanidad y su medio.”¹⁴

Los objetivos de la educación ambiental pueden centrarse en los siguientes:

- Concienciación: Ayudar a que la población adquiriera mayor sensibilidad y conciencia del medio ambiente en general y de los problemas conexos.
- Conocimiento: Fomentar la comprensión básica del medio ambiente en su totalidad, de los problemas conexos y de la presencia y función de la humanidad en él mediante una responsabilidad crítica.

¹⁴ <http://www.facua.org/es/guia.php?ld=36&capitulo=383>.

- Actitudes: Adquirir valores sociales e interés en el medio ambiente para crear impulsos activos en su protección y mejoramiento.
- Aptitudes: Ayudar a la población a adquirir las aptitudes necesarias para resolver los problemas ambientales.
- Capacidad de evaluación: Evaluar las medidas y los programas de educación ambiental en función de los factores ecológicos, políticos, económicos, sociales, estéticos y educativos.
- Participación: Fomentar que la población desarrolle su sentido de responsabilidad y que tome consciencia de la urgente necesidad de prestar atención a los problemas del medio ambiente, para asegurar que se adopten medidas adecuadas al respecto.

Promover la participación e implicación



Fuente: profesoracomunicacion.wordpress.com

RECURSOS NATURALES



RECURSOS NATURALES

“Los recursos naturales son aquellos elementos proporcionados por la naturaleza sin intervención del hombre y que pueden ser aprovechados por el hombre para satisfacer sus necesidades.”¹⁵

Favorecen la presencia de agua y la recarga de mantos acuíferos.

- Conservan la biodiversidad y el hábitat.
- Proporcionan oxígeno.
- Protegen el suelo.
- Actúan como filtros de contaminantes del aire y del agua.
- Regulan la temperatura.
- Disminuyen los niveles de ruido.
- Proporcionan alimento.



Fuente: nuestrosrecursosnaturales.wordpress.com

¹⁵www.econlink.com.ar

RECURSOS NATURALES NO RENOVABLES

“Son aquellos que existen en cantidades fijas o bien aquellos cuya tasa de regeneración es menor a la tasa de explotación. A medida que los recursos naturales no renovables son utilizados, se van agotando hasta acabarse.”¹⁶

Ejemplos de recursos naturales no renovables son el petróleo, los minerales y el gas natural.



Fuente: www.encyclopediainfinanciera.com

Los principales recursos naturales no renovables son:

1) Los minerales

Los estudios revelaron que los minerales eran una fuente inagotable porque se suponía había lo suficiente para varios siglos y que nada podía hacerse para protegerlos, ahora se sabe que esto es profundamente erróneo.



Fuente: angelandapedres.blogspot.com

¹⁶<http://www.econlink.com.ar/definicion/recursosnaturales.shtml>

2) Los metales

“Los recursos minerales son uno de los recursos naturales no renovables más explotados en el mundo, de los cuales más hemos abusado durante años y años”.

¹⁷



Fuente: www.aluinfo.de

3) El petróleo

Es un recurso natural indispensable en el mundo moderno. En primer lugar el petróleo es actualmente energético más importante del planeta.

La gasolina y el diesel se elaboran a partir del petróleo. Estos combustibles son las fuentes de energía de la mayoría de las industrias y los transportes,

Por otra parte son necesarios como materia prima para elaborar productos como: plásticos, medicinas o pinturas.

Al igual que en el caso de otros minerales, la extracción de petróleo es una actividad económica primaria. Su transformación en otros productos es una actividad económica secundaria.



Fuente: www.btooom.net

¹⁷www. Batanga/Ojocurioso

4) El gas natural

Es una capa que se encuentra sobre el petróleo, y es aplicable en la industria y en los hogares. Antes de emplear el gas natural como combustible se extraen los hidrocarburos más pesados, como el propano.



Fuente: calderas-de-gas-calentadores.com

RECURSOS NATURALES RENOVABLES.

“Se denomina recursos al conjunto de capacidades y elementos (tanto naturales como producidos por el hombre), que se pueden utilizar para producir bienes o servicios o tienen un valor intrínseco sin la necesidad de ser modificados, y que son escasos en relación a su demanda actual o potencial”.¹⁸

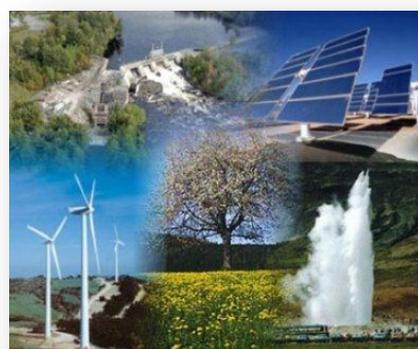
Los recursos renovables son aquellos recursos cuya existencia no se agota con su utilización, debido a que vuelven a su estado original o se regeneran a una tasa mayor a la tasa con que los recursos renovables son disminuidos mediante su utilización.

Esto significa que ciertos recursos renovables pueden dejar de serlo sin que se de utilización es tan alta que evite su renovación.

Dentro de esta categoría de recursos renovables encontramos al agua y a la biomasa. Algunos recursos renovables se clasifican en dos:

- Como recursos perpetuos, debido a que por más intensa que sea su utilización, no es posible su agotamiento. Dentro de esta categoría de recursos renovables se encuentran la energía hidroeléctrica, la radiación solar, el viento y las olas.

- Agua
- Energía hidráulica (puede ser hidroeléctrica).
- Radiación solar
- Viento
- Olas
- Energía Geotermal



Fuente: www.definicionabc.com

¹⁸www.zonaeconomica.com

- Porque se regeneran lo suficientemente rápido para que puedan seguir siendo utilizados sin que se agoten, dentro de esta categoría se encuentran:

- Peces.
- Bosques.
- Biomasa en general.



Fuente: maritza-recursosnaturales.blogspot.com

CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES

La conservación de los recursos naturales es de fundamental importancia para mantener procesos ecológicos esenciales que garanticen la vida.

En lo referente a los recursos naturales no renovables o agotables, se deben tener en cuenta dos aspectos fundamentales:

- Evitar el despilfarro, o sea, reservar recursos suficientes para el futuro. Con demasiada frecuencia, y por la urgencia de obtener ganancias, no se planifica un uso prudente de estos recursos, con una visión hacia el futuro.
- Evitar que su uso tenga consecuencias negativas para el medio ambiente, el hombre y otros recursos. Este aspecto se refiere esencialmente a evitar la contaminación ambiental. Con frecuencia, los impactos sobre el ambiente y otros recursos naturales (agua, aire, suelo, diversidad biológica) son tan intensos que disminuyen la rentabilidad a futuro por la explotación de los recursos no renovables.

En lo referente a los recursos naturales renovables, las prioridades deben estar orientadas a mantener la base productiva mediante un manejo de los mismos, que implica utilizarlos con prácticas que eviten el deterioro y regenerar los que están degradados.



Fuente: www.euik.com

DEFORESTACIÓN

“La deforestación es un proceso provocado generalmente por la acción humana, en el que se destruye la superficie forestal.”¹⁹

Está directamente causada por la acción del hombre sobre la naturaleza, principalmente debido a las talas o quemas realizadas por la industria maderera, así como para la obtención de suelo para la agricultura y ganadería.



Fuente: www.ecoosfera.com

¹⁹ <http://prezi.com/qswv22lx9-po/la-deforestacion-es-un-proceso-provocado-generalmente-por-la/>.

REFORESTACIÓN

La reforestación es una operación en el ámbito de la silvicultura destinada a repoblar zonas que en el pasado histórico reciente (se suelen contabilizar 50 años) estaban cubiertas de bosques que han sido eliminados por diversos motivos como pueden ser:

- Explotación de la madera para fines industriales y/o para consumo como plantas.
- Ampliación de la frontera agrícola o ganadera.
- Ampliación de áreas rurales.
- Incendios forestales (intencionales, accidentales o naturales).



Fuente: www.perlavision.icrt.cu

FORESTACIÓN

La plantación más o menos masiva de árboles, en áreas donde estos no existieron, por lo menos en tiempos históricos recientes (igualmente, unos 50 años).

Conjunto de técnicas que se necesitan aplicar para crear una masa forestal, formada por especies leñosas.



Fuente: forestacionhf1.blogspot.com

LA IMPORTANCIA DE LOS ÁRBOLES

¿Por qué reforestar?

Ambiental

Regulación Hídrica

- **El árbol amortigua la lluvia**

La copa de un árbol es flexible y está diseñada para atrapar la lluvia, causando que ésta se deslice a través de las hojas, ramas y el tronco hasta llegar al suelo.

Regulación Térmica

- **El árbol da sombra**

La copa de un árbol está diseñada para captar la luz solar y al extenderse sombrea el piso, causando bienestar en un día soleado y protegiendo la fauna, la flora inferior y al hombre y sus bienes, del efecto dañino del impacto directo de los rayos solares.

- **Los bosques regulan el clima**

A nivel global los bosques reducen el calentamiento de la atmósfera y regulan el clima de la tierra. En las ciudades, la pérdida de árboles eleva las temperaturas y la evaporación del suelo.

- **Los árboles reducen la velocidad del viento**

Es cierto que no detienen un huracán, pero su presencia resta velocidad a las tormentas, disipando su fuerza y mejorando el ambiente.

Reducen la contaminación del aire

- **El árbol filtra los vientos**

Su copa está diseñada para que el aire pase a través de las hojas, filtrando los polvos, cenizas, humos, esporas, polen y demás impurezas que arrastra el viento. Las hojas pubescentes y la corteza rugosa en el tallo atrapan tales impurezas.

- **El árbol secuestra el bióxido de carbono que contamina la atmósfera**

A través de la fotosíntesis que realizan las hojas, el árbol atrapa el CO₂ de la atmósfera y lo convierte en oxígeno puro, enriqueciendo y limpiando el aire que respiramos.

Reducen la Contaminación Sonora

- **Los árboles abaten el ruido**

Amortigua el impacto de las ondas sonoras, reduciendo los niveles de ruidos en calles, parques y zonas industriales.

- **El árbol genera biodiversidad**

Los bosques ofrecen nichos diversos a la fauna mayor y menor, lo cual favorece la creación de nuevas especies animales y vegetales, aumentando la biodiversidad del planeta.

Social

Mejoran la Calidad de Vida

- **Los árboles revaloran la propiedad residencial**

Siempre una casa con jardín tendrá mayor valor que sin él y los árboles y los arbustos son el principal componente del jardín. Los árboles y arbustos bien ubicados alrededor de la casa y manejándolos apropiadamente, elevan el valor de las propiedades.

- **El árbol urbano ahorra energía eléctrica**

Los árboles bien ubicados alrededor de la casa filtran el aire cálido y lo refrescan al cruzar su copa, sombrean paredes, patios, techos y ventanas, bajando los costos del aire acondicionado.

- **El árbol urbano y la comunidad**

Las comunidades también pueden ahorrar si se precisa construir en la región menos instalaciones para controlar las escorrentías de las tormentas. Para un individuo estos ahorros son pequeños, pero para la comunidad la reducción de dichos gastos supone mucho dinero.

Los árboles brindan sensación de bienestar, embellecen el paisaje urbano y constituyen un valor de patrimonio para el municipio.



Fuente: revistaambientalmente.blogspot.com

IMPORTANCIA DEL MEDIO AMBIENTE EN LA COMUNIDAD



IMPORTANCIA DEL MEDIO AMBIENTE EN LA COMUNIDAD

MEDIO AMBIENTE

“El medio ambiente es el conjunto de componentes físicos, químicos, biológicos, sociales, económicos y culturales capaces de causar efectos directos e indirectos, en un plazo corto o largo sobre los seres vivos”.²⁰

Es decir, no se trata sólo del espacio en el que se desarrolla la vida, sino que también comprende seres vivos, objetos, agua, suelo, aire y las relaciones entre ellos, así como elementos tan intangibles como la cultura

El medio ambiente es muy importante, porque del obtenemos agua, comida, combustibles y materias primas que sirven para fabricar las cosas que utilizamos diariamente.

Él es nuestro hogar, de él depende nuestra existencia humana. Al abusar o hacer mal uso de los recursos naturales que se obtienen del medio ambiente, lo ponemos en peligro y lo agotamos.

El aire y el agua están contaminándose, los bosques están desapareciendo, debido a los incendios y a la explotación excesiva y los animales se van extinguiendo por el exceso de la caza y de la pesca.



Fuente: ladobe.com.mx

²⁰<http://www.calameo.com/books/003930617bda7e298491d>.

PROBLEMAS AMBIENTALES

El ser humano, apareció tardíamente en la historia de la Tierra, pero ha sido capaz de modificar el medio ambiente con sus actividades. Hoy, la demanda sin precedentes a la que el rápido crecimiento de la población humana y el desarrollo tecnológico someten al medio ambiente está produciendo un declive cada vez más acelerado en la calidad de éste y en su capacidad para sustentar la vida.

Entre ellos cabe mencionar:

- * Degradación de la biodiversidad. (Flora y fauna)
- * El agujero en la capa de ozono
- * Degradación del paisaje
- * Deforestación.(tala de árboles)
- * Contaminación del aire, agua y suelo.
- * Ruidos molestos.



Funete: phpwebquest.org

CONSERVACIÓN DE LA FLORA Y LA FAUNA

La importancia de la conservación de los recursos naturales se basa en la función de cada planta o cada animal tiene en la Naturaleza.

Funciones de la Flora:

Las plantas tienen gran importancia para el medio ambiente y el ser humano, tanto a nivel mundial como nacional. La importancia de la flora y la vegetación tiene dos aspectos muy importantes: el ecológico y el económico.

Los bosques tienen un rol muy importante, resaltando los siguientes aspectos:

- Protegen el suelo contra la erosión
- Dan cobertura y alimento a la fauna silvestre, siendo esenciales para el mantenimiento de las especies cuyo hábitat es el bosque.
- Regulan el escurrimiento del agua.
- Mantienen la fertilidad de los suelos y la restituyen.
- Son fuente de una alta diversidad de productos útiles como la madera, alimentos, plantas medicinales, y productos industriales (gomas, resinas, tintes, fibras, aceites, etc).
- Descontaminan el aire.
- Embellecen el paisaje.

“Lamentablemente con los avances tecnológicos y el crecimiento poblacional, el ser humano se ha visto en la necesidad de deforestar bosques para la construcción de hogares y con ello se ve afectado el medio ambiente, eso sin mencionar que la contaminación del planeta se ha incrementado de manera excesiva por lo cual el medio ambiente se ha visto afectado de manera muy considerada.”²¹

²¹<http://ambysust.blogspot.com/2013/05/la-importancia-de-la-flora-y-su.html>

Por ello es preciso tomar conciencia y actuar en pro de la fauna.

- 1.- La más importante, educar a la población en materia ambientalista.
- 2.- Fomentar la reforestación.
- 3.- Controlar la tala excesiva de árboles.
- 4.- Evitar crear fogatas, utilizar cerillos, etc. en bosques.
- 5.- En caso de ser creadas, apagarlas de manera adecuada.
- 6.- No llevar objetos de vidrio o reflejantes a espacios donde la flora pueda ser propensa a un incendio.
- 7.- Evitar la contaminación.
- 8.- Auditorías ambientales obligatorias para las empresas contaminantes.
- 9.- Aumentar el número de áreas verdes protegidas.



Fuente: en.wikipedia.org

Funciones de la Fauna:

“La fauna es el conjunto de especies animales que habitan en una región geográfica, que son propias de un periodo geológico o que se pueden encontrar en un ecosistema determinado”.²²

La Zoogeografía se ocupa de la distribución espacial de los animales. Ésta depende tanto de factores abióticos (temperatura, disponibilidad de agua) como de factores bióticos.

Entre éstos sobresalen las relaciones posibles de competencia o de depredación entre las especies.

La fauna es uno de los recursos naturales renovables básicos, junto con el agua, el aire, el suelo y la vegetación.

La expresión recurso fauna implica una valoración subjetiva, empleando como criterio la utilidad directa, real o potencial, de un conjunto de animales para el hombre.

Además de la importancia ecológica, hay muchos otros valores intangibles. La fauna está profundamente arraigada en los patrones mágicos – religiosos y culturales de los indígenas y colonos que han mantenido un prolongado contacto y dependencia con la naturaleza.

A pesar de sus múltiples valores, la fauna es más subestimada de los recursos naturales renovables, porque salvo contadas excepciones, carece de vocación comercial y no genera estadísticas comparables con los recursos pesqueros y forestales.

²² <http://diarium.usal.es/jorgegd56/fauna-y-flora-en-castilla-y-leon/>.

Para lograr la conservación de la fauna se deben implementar acciones de investigación, manejo, protección de áreas naturales importantes, establecer normas adecuadas, y concientización y educación.



Fuente: florayfaunafusagasuga.blogspot.com

CONTAMINACIÓN DEL AMBIENTE



CONTAMINACIÓN DEL AMBIENTE

La contaminación es uno de los problemas más grandes que existen en el planeta y el más peligroso, ya que al destruir la Tierra y su naturaleza original, termina por destruirnos a nosotros mismos.

1. Contaminación Hídrica:

Esta clase de contaminación se produce cuando se le agrega o deposita algún material o sustancia tóxica al agua, y eso afecta su comportamiento habitual. Esta contaminación proviene normalmente de actividades humanas.

2. Contaminación de los Suelos:

Esta contaminación se da por el uso incontrolado de pesticidas y herbicidas que producen efectos secundarios no deseados y dañinos, tanto para la flora y fauna, como en ciertos casos para la salud humana.

2.1. Los Desechos Sólidos:

Estos desechos también contaminan nuestro medio ambiente, ya que son cualquier sustancia sólida, líquida o gaseosa, o materiales que son considerados como desperdicios de las actividades humanas

2.2. Desechos Sólidos Orgánicos:

Éstos tienen la característica de poder desintegrarse o degradarse rápidamente, transformándose en otro tipo de materia

2.3. Desechos Sólidos Inorgánicos:

Éstos son los que sufren una descomposición natural muy lenta por los químicos y se reciclan generalmente.

2.4. Desechos Peligrosos:

Son todas aquellas sustancias, materiales u objetos generados por cualquier actividad que pueden representar un peligro para el medio ambiente y la salud humana.

3. Contaminación Acústica:

Esta tipo de contaminación se da por el conjunto de sonidos y ruidos que circulan por el aire en las calles de una población.

4. Contaminación Visual:

Esta contaminación parte de todo aquello que afecte o perturbe la visualización de sitio alguno o rompan la estética de una zona o paisaje, y que puede incluso llegar a afectar a la salud de los individuos o zona donde se produzca el impacto ambiental.



Fuente: es.slideshare.net

UTILIZACIÓN DE DESECHOS



UTILIZACIÓN DE DESECHOS SOLIDOS

El manejo de desechos sólidos es la gestión de los residuos, la recogida, el transporte, tratamiento, reciclado y eliminación de los materiales de desecho.

“El término generalmente se refiere a los materiales producidos por la actividad humana, y, en general, para reducir sus efectos sobre la salud y el medio ambiente.

La gestión de los desechos es también llevada a cabo para recuperar los propios recursos de dichos residuos. La gestión de los desechos puede implicar tanto estados sólidos, líquidos, gases o sustancias radiactivas, con diferentes métodos y técnicas especializadas para cada uno”.²³

TRATAMIENTO DE LOS DESECHOS SÓLIDOS.

Vertido controlado.

Consiste en almacenar los desechos por capas en lugares alejados de las zonas habitadas.

Incineración.

Los desechos se queman en un 90%. Además de generar calor, utilizable como fuente energética, la incineración genera CO₂ y otros gases de efecto invernadero.

Elaboración de fertilizantes.

A partir de desechos sólidos se consigue la degradación de la sustancia orgánica por medio de microorganismos aeróbicos.

²³<http://www.monografias.-desechos-solidos>.

Posteriormente y tras un periodo de unas tres semanas el compost está preparado para empaquetarse y venderse.

Recuperación de recursos energéticos

Muchas incineradoras aprovechan este calor para generar energía, mediante calderas y tubos que recirculan agua y la transforman en vapor que mueve turbinas.

Reciclaje del metal

El reciclaje de desechos sólidos es una técnica muy antigua. Los materiales procedentes del metal son fundidos y reutilizados para volver a fabricar instrumentos.

Residuos peligrosos.

Algunos desechos químicos tóxicos son peligrosos para el ser humano, para la salud y para el medio ambiente.

ELIMINACIÓN DE LOS DESECHOS SÓLIDOS.

“La Eliminación de desechos Sólidos comprende la eliminación de los materiales sólidos o semisólidos que carecen de utilidad y que provienen de las actividades generadas por el ser humano y los animales.

Podemos dividir dicha eliminación en 4 categorías fácilmente diferenciables:

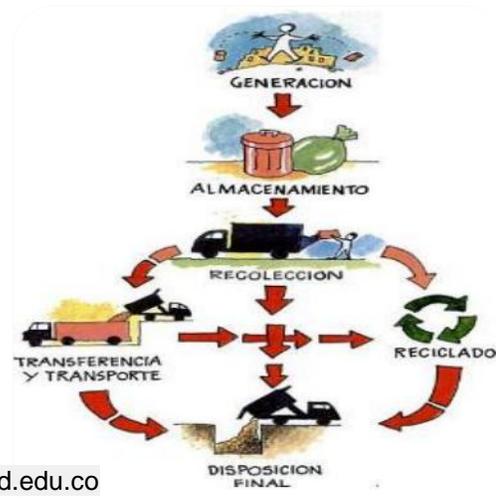
- 1 - Los desechos agrícolas
- 2 - Los desechos industriales
- 3 - Los desechos comerciales
- 4 - Los desechos domésticos”²⁴

²⁴<http://www.monografias.com/seleccion-desechos-solidos-proceso-reciclaje/seleccion/>.

Por lo general, los desechos comerciales y los desechos domésticos suelen ser desechos de tipo orgánico, como el papel, la madera y los productos textiles

Por contra, los desechos industriales, mayoritariamente de tipo inorgánico, como son las cenizas, los escombros de la construcción, materiales químicos, pinturas.

Por último los desechos agrícolas suelen ser los más fáciles de eliminar como el estiércol de las vacas y los restos de las podas.



Fuente: datateca.unad.edu.co



RECICLAJE

El **reciclaje** es un proceso cuyo objetivo es convertir desechos en nuevos productos para prevenir el desuso de materiales potencialmente útiles, reducir el consumo de nueva materia prima, reducir el uso de energía, reducir la contaminación del aire (a través de la incineración) y del agua (a través de los vertederos) por medio de la reducción de la necesidad de los sistemas de desechos convencionales, así como también disminuir las emisiones de gases de efecto invernadero en comparación con la producción de plásticos.

“El reciclaje es un componente clave en la reducción de desechos contemporáneos y es el tercer componente de las 3R (“Reducir, Reutilizar, Reciclar”).

Los materiales reciclables incluyen varios tipos de vidrio, papel, metal, plástico, telas y componentes electrónicos.

En muchos casos no es posible llevar a cabo un reciclaje en el sentido estricto debido a la dificultad o costo del proceso, de modo que suele reutilizarse el material o los productos para producir otros materiales.

También es posible realizar un salvamento de componentes de ciertos productos complejos, ya sea por su valor intrínseco o por su naturaleza peligrosa”.²⁵

La cadena de reciclado consta de varias etapas:

- **Recuperación:** que puede ser realizada por empresas públicas o privadas. Consiste únicamente en la recolección y transporte de los residuos hacia el siguiente eslabón de la cadena.

²⁵<http://www.monografias.com/regla-tres-erres>.

- Plantas de transferencia: se trata de un eslabón o voluntario que no siempre se usa. Aquí se mezclan los residuos para realizar transportes mayores a menor costo (usando contenedores más grandes o compactadores más potentes).
- Plantas de clasificación (o separación): donde se clasifican los residuos y se separan los valorizables.
- Reciclador final (o planta de valoración): donde finalmente los residuos se reciclan (papeleras, plásticos, etc.), se almacenan (vertederos) o se usan para producción de energía (cementeras, biogás, etc.)

Para la separación en origen doméstico se usan contenedores de distintos colores ubicados en entornos urbanos o rurales.



Fuente: es.dreamstime.com

LAS TRES R

La regla de las tres erres, también conocida como las tres erres de la ecología o simplemente 3R, es una propuesta sobre hábitos de consumo, popularizada por la organización ecologista Greenpeace, que pretende desarrollar hábitos como el consumo responsable.

Reducir

La primera "R" se refiere a la palabra REDUCIR. Esto puede realizarse en dos niveles Reducción de consumo de bienes y Reducción de consumo de energía significa que en primer lugar los seres humanos no deberíamos de producir tantos residuos, de ahí que lo más recomendable es tratar de REDUCIR o MINIMIZAR la generación de residuos ya sea en el hogar, trabajo o lugar de estudio.

Reutilizar

Es referible darle la máxima utilidad a los objetos si necesidad de tirarlas o destruirlas; significa alargar la vida de cada producto desde cuando se compra hasta cuando se tira.

La mayoría de los bienes pueden tener más de una vida útil, sea reparándolos o utilizando la imaginación para darles otro uso.

Reciclar

Es la erre más común y menos eficaz. Se refiere a rescatar lo posible de un material que ya no sirve para nada (comúnmente llamado basura) y convertirlo en un producto nuevo de basura.

Someter materiales usados o desperdicios a un proceso de transformación o aprovechamiento para que puedan ser nuevamente utilizables: el vidrio usado se deposita en unos contenedores especiales para que pueda ser reciclado; si reciclamos el papel, no habrá que talar tantos árboles.

Consumimos mucho y desperdiciamos mucho, y el consumo tanto como el desperdicio se va aumentando con el crecimiento y modernización de la población mundial.



Fuente: reciclajedelcambio.blogspot.com

CLASIFICACIÓN DE RESIDUOS

- **Contenedor amarillo (envases):**

En este se deben depositar todo tipo de envases ligeros como los envases de plásticos (botellas, tarrinas, bolsas, bandejas, etc.), de latas (bebidas, conservas, etc.)

- **Contenedor azul (papel y cartón):**

En este contenedor se deben depositar los envases de cartón (cajas, bandejas, etc.), así como los periódicos, revistas, papeles de envolver, propaganda, etc.

Contenedor verde (vidrio):

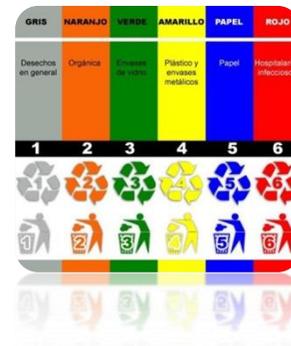
En este contenedor se depositan envases de vidrio.

- **Contenedor gris (orgánico):**

En él se depositan el resto de residuos que no tienen cabida en los grupos anteriores, fundamentalmente desechos orgánicos catalogados como materia biodegradable.

- **Contenedor rojo (desechos peligrosos):**

Como teléfonos móviles, insecticidas, pilas o baterías, aceite comestible o aceite de vehículos, jeringas, latas de aerosol, etc.



Fuente: reciclajeycolores.blogspot.com

Manejo de Desechos Orgánicos.

“Se le denominan a los desechos biodegradables que son putrescibles): restos alimentos, desechos de jardinería, residuos agrícolas, animales muertos, huesos, otros biodegradables excepto la excreta humana y animal”.²⁶

Dividir o segregar los desechos orgánicos e inorgánicos nos permite, reutilizar los residuos, y hacer una correcta disposición de ellos. Los residuos orgánicos pueden ser tratados ya sean en composteras caseras o plantas de tratamiento para la obtención de abonos orgánicos como el compost, de esta manera se reutiliza con el fin abonar los terrenos de cultivo, o nuestros jardines. Ya que estos residuos orgánicos van a ser descompuestos por microorganismos como bacteria y hongos.

En cambio los residuos inorgánicos se segregar para poder reaprovecharlos (solo algunos de ellos) como el vidrio, papeles, cartones, botellas de plásticos, latas, etc. y los que no se pueden reaprovechar se van al relleno sanitario según sea el caso.



Fuente:mexico.cnn.com

Reciclaje Orgánico.

40

²⁶<http://www.monografias.com/manejodesechosolidos>.

“El Reciclaje orgánico o de materia orgánica, es aquel en el que la materia a reciclar, proviene de desechos naturales como son los alimentos, hojas, seres vivos o excrementos”.²⁷

Estos restos tienen un proceso natural de descomposición, por lo que rápidamente desaparecen para formar parte de nuevo del ciclo de la vida. Es lo que se conoce como basura orgánica.

No obstante, existen dos métodos para acelerar el proceso de reciclar materia orgánica, y que pueden ser reaprovechables en forma de combustible como la biomasa o la gasificación de plásticos. Estos sistemas son el compostaje y lombricompostaje. En este último se utilizan lombrices, las cuales devoran la basura en grandes cantidades.

El reciclaje orgánico se está empleando últimamente en la elaboración de biocombustibles, obtenido de semillas y fruta seca.

Reciclaje orgánico doméstico

En el reciclaje orgánico o basura orgánica a nivel doméstico, podemos utilizar el reciclaje orgánico como abono si tenemos plantas. La forma idónea para no tener malos olores por la descomposición de esta basura orgánica, es enterrar en tierra los restos de frutas y verduras, que tienen un proceso de descomposición más rápido o utilizar contenedores de basura orgánica, que también se llaman composteras.

Sin duda es una forma barata y ecológica de cuidar nuestras plantas con un sustrato de mayor calidad y sobre todo más ecológico.



Fuente: casaoriginal.com

²⁷<http://www.inforeciclaje.com/reciclaje-organico.php>

BIBLIOGRAFÍA

1. María Asunción y Enrique Segovia, Manual de Educación Ambiental No Formal. (En línea) IBERBROLA. Disponible en: www.unescoetxea.org

Referencias

1. Batanga
2. Econlink
3. Monografias./seleccion-desechos-solidos-proceso-reciclaje/seleccion.
4. Monografias.com/manejodesechosolidos.
5. Monografias.com/regla-tres-erres.
6. Monografias.-desechos-solidos.
7. Zonaeconomica.

Referencia de Imágenes

1. aluinfo.de
2. angelarandapedres.blogspot.com
3. btoom.net
4. calderas-de-gas-calentadores.com
5. casaoriginal.com
6. datateca.unad.edu.co
7. definicionabc.com
8. ecoosfera.com
9. en.wikipedia.org
10. enciclopediafinanciera.com
11. es.dreamstime.com
12. es.slideshare.net
13. euik.com
14. florayfaunafusagasuga.blogspot.com
15. forestacionhf1.blogspot.com
16. ladobe.com.mx
17. laeduambiental.blogspot.com
18. maritza-recursosnaturales.blogspot.com
19. mexico.cnn.com

20. nuestrosrecursosnaturales.wordpress.com
21. perlavision.icrt.cu

22. phpwebquest.org
23. profesoracomunicacion.wordpress.com
24. reciclajedelcambio.blogspot.com
25. reciclajeycolores.blogspot.com
26. revistaambientalmente.blogspot.com



Fuente: [es-es.facebook.com](https://www.facebook.com/es-es)

- **Charla de educación ambiental por el Perito Agroforestal Melvin Merida**



Fuente: Creación Propia

- **Arquitecta Maria de los Ángeles Álvarez, Perito Agroforestal Melvin Mérida, Magister en Paisajismo urbano Yennifer Aldana, impartiendo charla del medio ambiente y la sostenibilidad del mismo**



Fuente: Creación Propia

- **Charla de concientización de educación ambiental**



Fuente: Creación Propia

- **Charla sobre Recursos Naturales Renovables.**



Fuente: Creación Propia

- **Charla de preservación y conservación del Medio Ambiente.**



Fuente: Creación Propia

- **Entrega de material didáctico INAB, por la Licenciada Carolina Flores, jefe del departamento de comunicación social.**



Fuente: Creación Propia

- **Capacitación de la importancia de las áreas verdes, EMPAGUA, por el Licenciado Marvin Escobar jefe del departamento de Áreas Verdes.**



Fuente: Creación Propia

- **Siembra del Árbol “0”
Plantación simbólica del Árbol 0, por el decano de Humanidades
Licenciado Walter Mazariegos.**



Fuente: Creación Propia



Fuente: Creación Propi

- **Donación de pilones de árboles por el INDE, por el encargado de producción de la Unidad de Protección y Reforestación de Cuencas**



Fuente: Creación Propia

- **Donación de 6,750 pilones de árboles a Licenciado Antonio Martínez, delegado de la Facultad de Humanidades.**



XIVI

Fuente: Creación Propia

- **Presentación de resultados y mesa de dialogo al decano Licenciado Walter Mazariegos, en torno a las políticas ambientales ratificadas en dicha facultad.**



Fuente: Creación Propia

CAPÍTULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN

A lo largo del proceso de elaboración de las diferentes fases del proyecto, se utilizaron diversos instrumentos de evaluación, lo que se describe a continuación por cada una de las fases.

4.5 Evaluación del diagnóstico

En esta fase se logró recopilar toda la información necesaria, para visualizar la estructura organizacional de ASVEN, que es la institución patrocinante y del módulo 16-21 del condominio Nimauyuju I, zona 21 como institución beneficiada, también se obtuvo un análisis de sus debilidades y deficiencias que aquejan dichas instituciones. Para ésta fase se utilizó una guía de entrevista,(ver apéndice) durante el desarrollo del diagnóstico fue necesario llevar a cabo diversidad de actividades para la obtención del éxito de la primera fase del Ejercicio Profesional Supervisado EPS.

4.6 Evaluación del perfil

Para ésta fase se estructuró una lista de cotejo, (adjunta en el apéndice de este documento); para evaluar el éxito de los objetivos y metas propuestas y analizar que todos los recursos como financieros, físicos, humanos y materiales respondieran a las necesidades del proyecto a ejecutarse, el resultado evidencia que hay coherencia entre los elementos del perfil, lo cual garantizó el éxito del proyecto

4.7 Evaluación de la ejecución

En ésta fase se elaboró un cronograma de actividades (ver apéndice)en el cual se enfatiza el tiempo planificado y el tiempo real en que se ejecutaron cada una de las actividades, que se realizaron en coordinación con el comité único de barrio, permitiendo tener un control sobre la ejecución del proyecto. Este instrumento sirvió para evaluar que las actividades programadas se realizaran con éxito y eficiencia, logrando resultados positivos, verificando el grado de alcances realizados en cuanto a las metas trazadas.

4.8 Evaluación final

La evaluación final se realizó a través de una lista de cotejo,(ver apéndice) y de la entrega de un módulo de educación ambiental, conteniendo en él información de suma importancia para la conservación y mejoramiento de medio ambiente, se

visualiza un cambio positivo de conducta por parte de los estudiantes con quienes se socializó el módulo.

CONCLUSIONES

- Se desarrollaron procesos y mecanismos de comunicación, difusión, sensibilización y movilización que faciliten el acceso a la información a toda la población, promoviendo una conciencia ambiental y control social fundamentado.
- Se creó un módulo conteniendo los temas y actividades abordados con los educandos en el proceso de enseñanza aprendizaje durante el tiempo de ejecución de la práctica relacionado con el tema de Educación Ambiental como proyecto del Ejercicio Profesional Supervisado EPS.
- Se socializó el módulo pedagógico con los participantes capacitándoles sobre la necesidad y los beneficios del medio ambiente.

RECOMENDACIONES

- Que los miembros del comité único de barrio del módulo 16-21, del condominio Nimajuyu I, zona 21 logren una actitud amigable al medio ambiente, deben involucrarse todos los miembros, las cuales son factores que contribuyen hacia la acción y el compromiso.
- Que los miembros de la comunidad del módulo 16-2, del condominio Nimajuyu I, zona 21 adquieran conciencia de su poder y actúe sobre sus propios problemas ambientales considerando su capacidad para gestionar.
- Que los miembros del comité único de barrio del módulo 16-21, del condominio Nimajuyu I, zona 21 mejoren la sensibilización, resolución de conflictos y la prevención del deterioro ambiental.
- Que la Alcaldía Auxiliar Municipal de la zona 21, se interese en implementar fuentes y recursos de información gubernamental que se ocupen de la Educación Ambiental.

BIBLIOGRAFÍA

1. Facultad de Humanidades. Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado EPS. Departamento de Pedagogía. 9º edición. Guatemala, 2011. Ediciones Superación ES. 79 p.
2. UNESCO-PNUMA Programa Internacional de Educación Ambiental. Serie Educación Ambiental 21. ACTIVIDADES DE EDUCACION AMBIENTAL PARA LAS ESCUELAS PRIMARIAS. Producido por el Centro Internacional de Educación para la Conservación para el Programa Internacional de Educación Ambiental (PIEA). 99 p.
3. Fausto Chagollan Amaral. EDUCACIÓN AMBIENTAL. Umbral Editores. México 2006. 185 p.
4. Asociación de Vecinos de Nimajuyu I ASVEN, Folleto.
5. Comité único de barrio del módulo 16-21, Nimajuyu I, Folleto
6. Las fotografías contenidas en el presente informe son creación propia

E GRAFÍA

2. María Asunción y Enrique Segovia, Manual de Educación Ambiental No Formal. (En línea) IBERBROLA. Disponible en: www.unescoetxea.org

APÉNDICE

Guía de Entrevista para los miembros del comité único de barrio

INFORMACIÓN GENERAL

Nombre de la Institución: _____

Ubicación: _____

Gubernamental _____ Privada _____ Autónoma _____ Semiautónoma _____

Fecha de creación: _____

No. De Empleados Administrativos: _____

Jornada de atención al público: _____

INSTRUCCIONES: Lea despacio, escriba una X donde considere positiva o negativa su respuesta.

SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL

.1. Conoce cuáles son los principios filosóficos de la Institución

SI _____ NO _____

2. Existen mecanismos de coordinación, control y supervisión del trabajo adecuados

SI _____ NO _____

3. Sabe cuál es la misión de la Institución

SI _____ NO _____

4. Las Estrategias de la asociación se basan en algunas metas

SI _____ NO _____

5. La Visión y la Misión de la asociación reflejan estrategias para satisfacer las necesidades de la institución

SI _____ NO _____

6. Cuenta la Institución con manuales de funciones y de procedimientos

SI _____ NO _____

7. Las estrategias de la asociación se desarrollan con satisfacción a los intereses y necesidades de la población

SI _____ NO _____

8. La Misión de la Institución se ajusta a la capacidad técnica

SI _____ NO _____

9. La visión de la Institución ofrece compromiso académico

SI _____ NO _____

10. Los principios filosóficos de la Institución incluyen la proyección Social

SI _____ NO _____

11. Existe una línea definida de autoridad

12. Cuenta la Institución con un reglamento o normas de funciones interno

SECTOR INSTITUCION

13. Conoce el origen e historia de la creación de ASVEN

SI _____ NO _____

14. Conoce algún acontecimiento importante

SI _____ NO _____

15. Es accesible el ingreso a las instalaciones donde se encuentra ubicado ASVEN

SI _____ NO _____

16. Existe una planificación de actividades de la institución

SI _____ NO _____

17. Cuenta la asociación con el servicio de fotocopidora

SI _____ NO _____

18. Cuenta la institución con servicio de internet

SI _____ NO _____

19. Se cuenta con servicio de alarma en caso de emergencia

SI _____ NO _____

20. Cuenta con depósitos de agua para uso de sanitarios

SI _____ NO _____

21. Se atiende amablemente a los vecinos de la comunidad

SI _____ NO _____

22. Existen canales adecuados de comunicación en la institución

SI _____ NO _____

23. Cuenta la institución con planes de contingencia

SI _____ NO _____

SECTOR RECURSOS

24. Se lleva un control específico de la asistencia del personal

SI _____ NO _____

25. Cuenta la institución con la cantidad adecuada de personal de servicio

SI _____ NO _____

25. Sabe usted cuantos años tiene de estar funcionando la asociación

SI _____ NO _____

26. Sabe usted si existe un control de las personas que ingresan y egresan a la institución

SI _____ NO _____

27. Se tiene suficiente mobiliario y equipo de oficina

SI _____ NO _____

28. Posee un Salón de usos Múltiples para actividades

SI _____ NO _____

29. Tiene un equipo de audio visual en buen estado

SI _____ NO _____

30. Cuenta con espacio amplio e iluminado la institución

SI _____ NO _____

31. Se cuenta con los servicios de conserjería y limpieza

SI _____ NO _____

32. Se cuenta con jardines y áreas verdes

SI _____ NO _____

33. Existe material y recursos de apoyo en mal estado

SI _____ NO _____

SECTOR DE RELACIONES

34. Existe cooperación entre la asociación y otras Instituciones

SI _____ NO _____

35. Se realizan actividades académicas o capacitaciones a favor del personal que labora en la institución

SI _____ NO _____

36. Se realizan actividades socioculturales con frecuencia

SI _____ NO _____

37. Es eficaz la atención que se brinda a los usuarios de la institución

SI _____ NO _____

38. Existe buena relación entre el administrador y usuarios de la Institución

SI _____ NO _____

39. Existe una adecuada relación entre la institución y la comunidad

SI _____ NO _____

40. Cuenta la Institución con planeamiento de actividades

SI _____ NO _____

41. Se realizan actividades socioculturales con otras instituciones

SI _____ NO _____

SECTOR ADMINISTRATIVO

42. Se utiliza un sistema de planificación dentro de la Institución

SI _____ NO _____

43. Se realizan actividades para implementar los planes de trabajo

SI _____ NO _____

44. Se realizan reuniones técnicas del personal con frecuencia

SI _____ NO _____

45. Se llevan a cabo inventarios de los trabajos realizados en la Institución

SI _____ NO _____

46. La institución cuenta con un organigrama administrativo

SI _____ NO _____

SECTOR FINANZAS

47. Es suficiente el presupuesto para cubrir los gastos de la institución

SI _____ NO _____

48. Considera que la asignación de presupuesto para el personal es suficiente

SI _____ NO _____

49. Los empleados de la institución reciben su salario mensualmente

SI _____ NO _____

50. Cuenta la institución con el manejo de Libros Contables

SI _____ NO _____

51. Cree usted que la Institución cuenta con los fondos suficientes para su estabilidad

SI _____ NO _____

52. Sabe usted si la Institución cuenta con financiamiento para el mantenimiento de la misma

SI _____ NO _____

53. Son manejados adecuadamente los fondos de la institución

SI _____ NO _____

SECTOR COMUNIDAD

54. Se lleva a cabo en el condominio Nimajuyu I, zona 21 la clasificación de la basura

SI _____ NO _____

55. Existe una guía en el condominio Nimajuyu I, zona 21, sobre el buen uso y cuidado de los recursos naturales

SI _____ NO _____

55. Se llevan a cabo concientizaciones y campañas de limpieza en el condominio Nimajuyu I, zona 21

SI _____ NO _____

56. Cuenta el condominio con una guía sobre el manejo apropiado de los residuos sólidos domésticos

SI _____ NO _____

57. Existe un lugar en el condominio específico en donde se depositen los desechos sólidos, orgánicos e inorgánicos

SI _____ NO _____

58. Cuenta la comunidad con suficiente servicio de agua potable para sufragar las necesidades cotidianas

SI _____ NO _____

EVALUACIÓN DEL PERFIL DEL PROYECTO

No.	Aspecto a Evaluar	Si	No
1	Se cumple con el objetivo general propuesto del EPS	X	
2	Se alcanzan los objetivos específicos propuestos	X	
3	Es posible alcanzar las metas en base a los objetivos trazados	X	
4	Se logra cooperar con el comité único de barrio, en el aprovechamiento y enriquecimiento de los recursos naturales.	X	
5	Se logra informar a los vecinos al tema de Educación Ambiental por medio de clases magistrales impartidas.	X	
6	Realización de visita a las diferentes instituciones para gestionar el material a utilizar	X	
7	Se elabora un módulo conteniendo los temas y actividades abordados con los educandos durante el proceso de enseñanza aprendizaje relacionado con el tema de Educación Ambiental como proyecto del Ejercicio Profesional Supervisado EPS.	X	
8	Se logra durante el proceso de enseñanza aprendizaje de los Miembros del comité único de barrio fomentar la importancia de la Educación Ambiental.	X	
9	Brindar a los miembros del comité único de barrio un ejemplar del módulo de Educación Ambiental con el propósito que el material de apoyo en el proceso enseñanza aprendizaje	X	

EVALUACIÓN DEL PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

No.	Aspecto a Evaluar	Sí	No
1	Se realizaron con los educandos diversidad de actividades durante la duración del Ejercicio Profesional Supervisado EPS.	X	
2	Buenas relaciones y convivencia con los miembros del comité único de barrio	X	
3	Información de temas vinculados con el proyecto de Educación Ambiental a través de la dotación de charlas de capacitación.	X	
4	Elaboración y entrega de ejemplar de módulo de Educación Ambiental.	X	
5	Organizar a los educandos en grupos para participar en campañas de limpieza en las aulas, patios y corredores de la escuela	X	
6	Plantación de pilones de árbol.	X	

EVALUACIÓN FINAL

No.	Aspecto a Evaluar	Si	No
1	Cumplimiento de los objetivos trazados.	X	
2	Cumplimiento de las metas propuestas en base a los objetivos.	X	
3	Resultados positivos obtenidos de las actividades ejecutadas con los involucrados en la realización del proyecto.	X	
4	Realización del diagnóstico de la institución patrocinante y la institución patrocinada	X	
5	Aceptación del proyecto por la comunidad.	X	
6	Promover en los educandos una actitud positiva de participación en la protección y conservación de los recursos naturales.	X	
7	Elaboración de un módulo de Educación Ambiental para uso de los miembros del comité único de barrio del modulo 16-21, Nimajuyu I en los próximos años.	X	
8	Se logra cooperar con los miembros de la comunidad, en el aprovechamiento y enriquecimiento de la naturaleza por medio de la implementación del proyecto.	X	
9	Se tiene la participación de los miembros del comité único de barrio en la ejecución del proyecto de Educación Ambiental.	X	

1. SECTOR COMUNIDAD

AREAS	INDICADORES
<p>1. Geográfica</p>	<p>1.1 Localización: Colinda al norte con módulo 16-11, al sur con la 16 calle y módulo 18-12, al este con módulo 16-15 y al oeste colinda con la Despensa familiar</p> <p>1.2 Tamaño El área de reforestación en las áreas verdes es de aproximadamente una hectárea, y construcción del muro natural perimetral de ciprés en el módulo es de ciento veinticinco metros lineales.</p> <p>1.3 Clima, suelo, principales accidentes Templado, suelo arenoso con una capa vegetal; terreno ondulado con ligeras depresiones (barrancos), siendo las más profundas las del este y oeste. El terreno de este conjunto habitacional presenta una fuerte pendiente orientada hacia el sudeste.</p> <p>1.4 Recursos Naturales La colonia Nimajuyú cuenta con un terreno de aproximadamente 330,469.1438 metros cuadrados en áreas verdes; mucho de este espacio se encuentra abandonado, lleno de matorrales que en época de verano son quemados. Algunas de estas zonas han sido forestadas, pero como no son proyectos con seguimiento los árboles que se esconden entre la maleza sin querer son pisoteados y mueren y en época de verano personas inescrupulosas provocan incendios forestales, otros mueren por la sequía y algunos pocos sobreviven. Existen áreas que podrían utilizarse para construir: jardines, semilleros, horticultura, un parque ecológico con fines recreativos, que podría ser administrado por la Asociación de Vecinos de Nimajuyú (ASVEN) y con ello promover desarrollo con distintos proyectos para cada uno de los módulos que conforman la colonia. Cada cuatro años en los cambios de gobierno se corre el riesgo de ser ocupado por personas inescrupulosas que buscan adueñarse de las tierras; que luego son vendidas a otras personas o sea que son utilizadas como una forma de negocio. Entre las especies de árboles están ciprés, pino, cedro, café.</p> <p>Utiliza como sistema de agua potable dos pozos electromecánicos, propiedad del BANVI, un tercer pozo situado en Bello Horizonte y un último pozo situado en el Proyecto Venezuela; que en la actualidad pasaron a ser de EMPAGUA.</p>
<p>2. Histórica</p>	<p>2.1 Primeros pobladores</p>

	<p>Finca deshabitada con grandes matorrales, habitada por diversas especies de animales terreno llano donde los niños y jóvenes aventureros lo utilizaban de vía para llegar a la Colonia Justo Rufino Barrios que en ese entonces era una colonia residencial nueva es decir que iniciaba. Tenía dos riachuelos que pasaban alrededor.</p> <p>2.2 Sucesos Históricos</p> <p>En sus inicios la colonia Nimajuyú tenía una Central de Seguridad P.M.A. que ocupó un apartamento en el módulo dieciocho veintidós. La Policía Militar Ambulante no usó armas; se hacía acompañar de perros entrenados de raza doberman y pastor alemán. A la Policía Nacional le fue cedida cesión de derecho en Proyecto Bello Horizonte.</p> <p>La central de telecomunicaciones GUATEL alquiló un apartamento en el módulo dieciocho veintidós. Y transcurrido algunos años construyó su edificio en el terreno ubicado en Proyecto Venezuela.</p> <p>Las familias que adquirieron su apartamento a plazos, cancelaban su cuota cada fin de mes en las oficinas centrales que se localizaban en la zona cuatro de la ciudad capital de Guatemala; los propietarios de los apartamentos hicieron pagos mensuales por un tiempo aproximado de veinte años.</p> <p>Alrededor de la colonia Nimajuyú no existían asentamientos por lo que no era necesario tener un muro perimetral. Pero con el paso del tiempo; empezaron a invadir las tierras baldías que hay y esta fue una de las razones por las que muchas familias emigraron a otras zonas y empezaron a construirse los muros de concreto para cerrar los módulos y así evitar diversos problemas sociales que se dieron a raíz de las invasiones.</p>
	<p>2.3 Personalidades presentes y pasadas.</p> <p>Futbolistas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Carlos Humberto Ruíz (El pescado Ruíz). 2. José Manuel Contreras (Moyo Contreras). <p>Artistas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ricardo Arjona (vivió en época de estudiante). 2. Gustavo Bárcenas (interprete de Rock Nacional). <p>2.4 Lugares de orgullo local</p> <p>El mercado “Nimajuyú Venezuela”, es un edificio de dos niveles con toda clase de puestos, cuenta con un gran surtido de artículos de primera necesidad y otros locales con distintas clases de mercadería. Muy visitado por los habitantes de esta colonia y de familias que viven en Bello Horizonte, Venezuela, Ciudad Real, Cerro Gordo, Justo Rufino Barrios, etc. Cuenta con</p>

	<p>amplio parqueo, en el trabajan vigilantes PMT que se encargan de velar por el orden vial de los vehículos que se estacionan dentro de su parque. Es un lugar limpio, ordenado y con precios que favorecen la economía de las personas que viven en la colonia.</p> <p>La escuela “Nimajuyú “C”, porque ha tenido un crecimiento poblacional; se dio a la tarea de construir tres aulas, los niños tienen profesor de música muy activo que desarrolla el arte musical y conformó una banda estudiantil que participa en las actividades del mes patrio (septiembre), dentro de la colonia y fuera de la misma.</p> <p>Los distintos proyectos con las diferentes actividades que realiza la municipalidad local durante el año con los niños de todas edades en el arte de la música es de admirar, porque de ella han nacido jóvenes y niños con grandes talentos en canto, guitarra, piano, clarinete, violín, etc.</p> <p>Otro orgullo local es el trabajo que realizan las distintas personas que forman los comités en cada uno de los módulos de la colonia Nimajuyú. Promueven el desarrollo en su módulo a través del servicio de garita, la construcción de muros, ornato, limpieza, seguridad, pintura, construcción de muro natural de cipres, reforestación y jardín dentro de su módulo.</p>
<p>3. Política</p>	<p>3.1 Gobierno local</p> <p>Alcaldía Auxiliar presidida por: Alcalde auxiliar Jorge Mario García Rodríguez.</p> <p>3.2 Organización administrativa</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Municipalidad de Guatemala, 2. Empresa Municipal de Agua, EMPAGUA, 3. Alcalde auxiliar, 4. Vicealcaldesa auxiliar, 5. Concejales auxiliares, 6. Síndicos auxiliar y 7. Coordinadores de los comités únicos de barrio –CUB-. <p>3.3 Organizaciones políticas</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Alcaldía auxiliar, 2. Comités Únicos de Barrio, 3. Cocodes y 4. Asociación de vecinos ASVEN 5. Comités de cada uno de los módulos. <p>3.4 Organizaciones civiles apolíticas</p> <p>A. ONG, Instituto de Investigación Maya –IIDEMAYA- constituida por tres organizaciones hermanas:</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan de Acción Forestal Maya, 2. Reforestando Guatemala y Centroamérica y 3. Aj Tzuk movimiento juvenil (El Buscador). <p>B. Universidad de San Carlos de Guatemala –USAC-. A través de la Facultad de Humanidades y de las siguientes organizaciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Voluntariado USAC, 2. Jardinización y Ornato USAC y 3. USAC Te quiero verde. <p>C. Asociación “Cambiando el mundo”.</p> <p>D. Fundación del Bosque Tropical.</p> <p>E. AIESEC</p> <p>F. Casa PLANTAE</p> <p>G. Asociación de vecinos de Nimajuyu I, ASVEN</p> <p>H. Comité de vecinos del módulo 16-12, colonia Nimajuyu.</p>
<p>4. Social</p>	<p>4.1 Ocupación de los habitantes La mayoría de las personas trabaja en instituciones públicas y privadas, una minoría posee su propia empresa y un último grupo trabaja planes en los diferentes departamentos y municipios de Guatemala.</p> <p>4.2 Producción de distribución de productos No hay es zona residencial.</p> <p>4.3 Agencias educacionales: escuelas, colegios y otros Algunas escuelas públicas funcionan en tres jornadas: matutina vespertina y nocturna. En la mañana funcionan con educación primaria, por la tarde son institutos de educación básica y en la noche imparten clases a jóvenes y personas adultas.</p> <p>Otra escuela funciona en jornada matutina y vespertina impartiendo educación primaria.</p> <p>Dentro de la colonia se localiza el colegio Juvenil Americano, que imparte primaria, básicos y diversificado en diferentes carreras.</p> <p>4.4 Agencias sociales de salud y otras Dentro del condominio sólo existen jornadas de salud promovidas por Farmacia “Galeno” y la Asociación de Vecinos de Nimajuyú (ASVEN), existen además clínicas de profesionales individuales.</p>

4.5 Vivienda (tipo)

Edificio bloque Multifamiliar de 4 niveles. En total se construyeron 87 edificios dobles, que se agruparon en 21 módulos de cuatro unidades y uno de tres. El tipo de construcción es concreto reforzado fraguado en obra.

4.6 Centros de recreación

Áreas deportivas de fútbol, basquetbol y otros, adicional a que la plaza central de cada módulo es utilizada para las actividades descritas y el área deportiva de Papifutbol, denominada "Nimafut" que es un centro recreativo particular, donde se juegan campeonatos diversos y en otras ocasiones se renta para eventos programados por colegios o empresas públicas y privadas.

4.7 Transporte

TRANSURBANO uno de los mejores transportes: seguro, económico, con variedad de rutas; con horario de las cuatro treinta de la mañana hasta las diez de la noche. Los servicios que brindan son Bolívar, Terminal y Obelisco. Hay días que se pueden abordar sin ningún problema pero otras veces es sumamente difícil utilizarlos por lo que las personas que tienen prisa utilizan el servicio de taxi; que cobra por las mañanas diez quetzales por persona. En época escolar se estacionan microbuses y picop que cobran cinco quetzales.

Dentro de la colonia Nimajuyú funcionan los Mototaxis, brindan su servicio a las diferentes colonias y Centro Comercial Atanasio Tzul.

4.8 Comunicaciones

Los medios que utiliza la comunidad son: Los servicios públicos del correo, telegramas, cablegramas, los servicios de telefonía, entre ellos. Telgua, Claro, Tigo, Movistar y otros, servicios de Internet, televisión por cable diversos, así mismo hay empresas de entrega de encomiendas diversas.

4.9 Grupos religiosos

Dentro de la comunidad se manifiestan libremente los diversos cultos, pero dentro de la colonia, no existen centro de reuniones ceremoniales, sin embargo se localizan pequeños centros de reunión religiosa, para limitada asistencia.

4.10 Clubes o asociaciones sociales

Salón social, administrado por la alcaldía auxiliar de la municipalidad local de la colonia Nimajuyú, en lo deportivo, se han formado algunos clubes deportivos.

4.11 Composición étnica

Se manifiestan toda la diversidad del medio guatemalteco, sin embargo predomina el ladino con presencia de las etnias Maya, Xinca y Garífuna.

PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR	FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS	SOLUCION QUE REQUIERE LOS PROBLEMAS
<p>Falta de credibilidad de la Asociación de Vecinos de Nimajuyú I, zona 21. ASVEN.</p> <p>Irrespeto en la convivencia al reglamento de propiedad horizontal.</p>	<p>Desfalcos e incumplimiento por directivas que participaron en la Asociación de Vecinos de Nimajuyú I, zona 21. ASVEN.</p> <p>Falta de conocimiento y aplicación del reglamento mismo.</p> <p>Adicional a lo anterior el régimen de copropiedad tiene variaciones al no ser en su totalidad propietarios de las viviendas, sino muchos son arrendatarios.</p>	<p>Construir una nueva imagen de credibilidad para ASVEN por medio de actividades diversas que coadyuven la solución integral de los problemas diversos de la comunidad, en la cual se efectuen programas y proyectos sostenibles para la misma, impulsados por diversas instituciones entre ellas, USAC, a través de EPS Universitarios, instituciones varias como IIDEMAYA e ir con una actitud positiva de dar solución a los problemas en la colonia Nimajuyú I, zona 21.</p> <p>Proyecto de información y divulgación sobre el régimen de propiedad horizontal dirigido a la comunidad en general, con énfasis a la juventud, para que respeten el reglamento de convivencia y participen en las diferentes directivas de su módulo y Asociación.</p>

II SECTOR INSTITUCION

AREAS	INDICADORES
<p>1. Localización geográfica</p>	<p>1.1 Ubicación (dirección) 16 Avenida y 14 calle Centro Comercial Nimacentro, zona 21.</p> <p>1.2 Vías de acceso Avenida Petapa y Calzada Atanasio Tzul.</p>
<p>2. Localización administrativa</p>	<p>2.1 Tipo de institución (estatal, privada, otros) ASVEN, Asociación de Vecinos de Nimajuyú I, ONG (organización no gubernamental), no lucrativa. El Objeto de la asociación es desarrollar programas y proyectos en el condominio de la Colonia Nimajuyú I, zona 21.</p> <p>2.2 Región área, distrito, código Región Urbana al Sur de la Ciudad Capital de Guatemala en la Colonia Nimajuyú I, zona 21 se localiza la oficina administrativas de ASVEN.</p>

<p>3. Historia de la Institución</p>	<p>3.1 Origen Cuando desapareció el Banco Nacional de la Vivienda (BANVI), en asamblea se formó una directiva el 9 de octubre de 1998 conformada por veintiséis miembros firmantes; de la misma nace la primer Junta Directiva que recibió un aporte de Q150, 000.00 dinero con el cual inició operaciones la administración del condominio. En la actualidad cuenta con pocos recursos económicos.</p> <p>3.2 Fundadores y Organizadores Formada por 26 miembros y la primera junta directiva fue conformada por Presidente: César Romualdo Monterroso Monzón. Vicepresidente: Carlos Enrique Monzón Herrera. Secretaria: Zoila Rivera Navas. Prosecretaria: Norma Argentina Guerra Ruano. Tesorera: Silvia Yolanda Galdámez Peña. Vocal I: Roberto Barrios Mayen. Vocal II: Ángela Margot Morales Velásquez. Vocal III: Orlando Silva Chavarría.</p> <p>3.3 Sucesos o épocas especiales En el año 2013 la Asociación de Vecinos de Nimajuyú I (ASVEN) zona 21 como Cocode.</p>
<p>4. Edificio</p>	<p>4.1 Área construida (aproximada) Aproximadamente 60 metros cuadrados</p> <p>4.2 Área descubierta (aproximada) Aproximadamente 150 metros cuadrados</p> <p>4.3 Estado de conservación Sin mantenimiento</p> <p>4.4 Locales disponibles Uno</p> <p>4.5 Condiciones y usos Descuidado y de uso frecuente.</p>

<p>5. Ambientes (incluye equipamiento, equipo y materiales)</p>	<p>5.1 Salones específicos (clases, sesiones...) Uno</p> <p>5.2 Oficinas Dos oficinas</p> <p>5.3 Cocina No hay</p> <p>5.4 Comedor Uno</p> <p>5.5 Servicios sanitarios Uno</p> <p>5.6 Biblioteca No hay</p> <p>5.7 Bodega (s) Uno</p> <p>5.8 Gimnasio, salón multiusos Un salón multiusos</p> <p>5.9 Salón de proyecciones Salón multiusos</p> <p>5.10 Talleres No hay</p> <p>5.11 Canchas No hay</p> <p>5.12 Centros de producciones o reproducciones Salón multiusos</p> <p>5.13 Otros No hay</p>
--	---

CARENCIAS	FALLAS	DEFICIENCIAS DEL SECTOR
Espacio reducido que necesita mantenimiento, reparaciones y genere en las personas que se reúnen, trabajan y visitan la institución un ambiente agradable.	No ha cumplido logrado promover recurso económico para operar. No ha cumplido con hechos tangibles y concretos para tener confianza de la comunidad.	Remodelación de los espacios.

III SECTOR FINANZAS

AREAS	INDICADORES
1. Fuentes de Financiamiento	<p>1.1. Presupuesto de la nación Sin evidencia</p> <p>1.2. Iniciativa privada</p>

	<p>Sin evidencia</p> <p>1.3. Cooperativa Sin evidencia</p> <p>1.4. Venta de productos y servicios Por medio del servicio de jornadas médicas y la vigilancia prestada a los vehículos de algunos parqueos.</p> <p>1.5. Rentas Sin evidencia</p> <p>1.6. Donaciones, otros... Sin evidencia</p>
2. Costos	<p>2.1. Salarios No proporcionaron información</p> <p>2.2. Materiales y suministros Materiales de oficina entre trescientos y quinientos mensuales</p> <p>2.3. Servicios profesionales Eventuales</p> <p>2.4. Reparaciones y construcciones Eventuales</p> <p>2.5. Mantenimiento No se presta el servicio a la oficina.</p> <p>2.6. Servicios generales (electricidad, teléfono, agua...) otros ... No hay</p>
3. Control de Finanzas	<p>3.1. Estado de cuentas Cuenta con un sistema contable-financiero</p> <p>3.2. Disponibilidad de fondos Limitados</p> <p>3.3. Auditoría interna y externa Se realiza cada cuatro años en el cambio de junta directiva</p> <p>3.4. Manejo de libros contables Se realiza el manejo contable</p> <p>3.5. Otros controles No hay mayor información</p>

CARENCIAS	FALLAS	DEFICIENCIAS DEL SECTOR
No hay un recurso financiero constante y sustentable	Falta de programas de proyección y servicio a la comunidad, con lo que son limitados los servicios y los ingresos, no existen datos exactos.	Falta de creatividad y proyección, la mística de la asociación es vaga y displicente.

IV RECURSOS HUMANOS

AREAS	INDICADORES
<p>1. Personal Operativo</p>	<p>1.1. Total de laborantes Cuatro personas</p> <p>1.2. Total de laborantes fijos e interinos Cuatro personas fijas</p> <p>1.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente Se mantiene el personal, no se han incrementado en los últimos años.</p> <p>1.4. Antigüedad del personal Un rango de cuatro a cinco años</p> <p>1.5. Tipos de laborantes (profesional, técnico...) Personas sin estudios académicos</p> <p>1.6. Asistencia del personal Se alternan en su horario de trabajo es decir un día sí, un día no</p> <p>1.7. Residencia del personal Viven en los alrededores de la colonia</p> <p>1.8. Horarios, otros... De 8.00 de la mañana a 7.00 de la noche.</p>
<p>2. Personal Administrativo</p>	<p>2.1. Total de laborantes Uno</p> <p>2.2. Total de laborantes fijos e interinos Uno</p> <p>2.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente Sin evidencia</p> <p>2.4. Antigüedad del personal Seis años</p> <p>2.5. Tipos de laborantes (profesional, técnico...) Profesional</p> <p>2.6. Asistencia del personal De lunes a sábado y eventualmente los días domingos</p> <p>2.7. Residencia del personal Reside localmente.</p> <p>2.8. Horarios, otros... De 8.00 de la mañana a 7.00 de la noche.</p>
<p>3. Usuarios</p>	<p>3.1. Cantidad de usuarios Un mil trescientos a un mil cuatrocientos personas anualmente</p> <p>3.2. Comportamiento anual de usuarios Su visita es consulta y requerimiento de servicio</p> <p>3.3. Clasificación de usuarios por sexo, edad, procedencia Es visitado por personas mayores de edad, como jóvenes y niños en pequeña minoría del sexo masculino y femenino.</p> <p>3.4. Situación socioeconómica Clase media baja</p>

4. Personal de Servicios	<p>4.1. Total de laborantes No tiene.</p> <p>4.2. Total de laborantes fijos e interinos No tiene.</p> <p>4.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente Sin evidencia</p> <p>4.4. Antigüedad del personal No tiene.</p> <p>4.5. Tipos de laborantes (profesional, técnico... No tienen personal</p> <p>4.6. Asistencia del personal No tiene</p> <p>4.7. Residencia del personal No tiene</p> <p>4.8. Horarios, otros... No tiene</p>
---------------------------------	---

CARENCIAS	FALLAS	DEFICIENCIAS DEL SECTOR
Falta de credibilidad de la Asociación de Vecinos de Nimajuyú I, zona 21. ASVEN.	No se tiene manejo transparente de fondos. Incumplimiento por directivas que participaron en la Asociación de Vecinos de Nimajuyú I, zona 21. ASVEN.	Construir una nueva imagen de credibilidad para ASVEN por medio de actividades diversas que coadyuven la solución integral de los problemas diversos de la comunidad, en la cual se efectuen programas y proyectos sostenibles para la misma, impulsados por diversas instituciones entre ellas, USAC, a través de EPS Universitarios, instituciones varias como IIDEMAYA e ir con una actitud positiva de dar solución a los problemas en la colonia Nimajuyú I, zona 21.

V SECTOR CURRÍCULUM

AREAS	INDICADORES
1. Plan de estudios Servicios	<p>1.1. Nivel que atiende Niños, jóvenes y adultos</p> <p>1.2. Áreas que cubre Eventualmente se cubren cursos de Educación musical.</p> <p>1.3. Programas especiales Talleres de educación musical en escuela de vacaciones.</p> <p>1.4. Actividades curriculares De acuerdo a las planificación.</p>

	<p>1.5. Curriculum oculto No existe.</p> <p>1.6. Tipo de acciones que realiza Desarrollo de capacidades y habilidades musicales.</p> <p>1.7. Tipo de servicios Educativo.</p> <p>1.8. Procesos productivos No tiene</p>
2. Horario Institucional	<p>2.1. Tipo de horario: flexible, rígido, variado, uniforme Flexible.</p> <p>2.2. Maneras de elaborar el horario De acuerdo a las necesidades del alumno.</p> <p>2.3. Horas de atención para los usuarios Flexible.</p> <p>2.4. horas dedicadas a las actividades normales De acuerdo a las necesidades del alumno.</p> <p>2.5. Horas dedicadas a actividades especiales Ninguna</p> <p>2.6. Tipo de jornada (matutina, vespertina, nocturna, mixta, intermedia...) Mixta.</p>
3. Material didáctico Materias primas	<p>3.1. Número de docentes que confeccionan su material Uno</p> <p>3.2. Número de docentes que utilizan textos Uno</p> <p>3.3. Tipos de textos que utilizan El docente prepara su material.</p> <p>3.4. Frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración del material didáctico Dos o tres presentaciones.</p> <p>3.5. Materias/materiales utilizados Guitarra, batería, güiro, u otro</p> <p>3.6. Fuentes de obtención de los materias Son propiedad de la maestra y alumnos.</p> <p>3.7. Elaboración de productos Material artístico musical</p>
4. Métodos y Técnicas Procedimientos	<p>4.1. Metodología utilizada por los docentes Docencia directa</p> <p>4.2. Criterios para agrupar a los alumnos Diversos, pero prevalece compatibilidad</p> <p>4.3. Frecuencia de visitas o excursiones con los alumnos Periodo de vacaciones</p> <p>4.4. Tipos de técnicas utilizadas Docencia directa, maestro alumno</p>

	<p>4.5. Planeamiento Planificación por evento</p> <p>4.6. Capacitación Se capacita al alumno para que desarrolle sus habilidades y cualidades artísticas.</p> <p>4.7. Inscripciones o membresía Cuotas por evento</p> <p>4.8. Ejecución de diversa finalidad Ninguna</p> <p>4.9. Convocatoria, selección, contratación e inducción de personal (y otros propios de cada institución...) Ninguna.</p>
5. Evaluación.	<p>5.1. Criterios utilizados para evaluar en general El nivel de desarrollo de las habilidades</p> <p>5.2. Tipos de evaluación Presentaciones, seguimientos y evaluación final de las capacidades desarrolladas</p> <p>5.3. Características de los criterios de evaluación Normativos y evaluaciones preestablecidas.</p> <p>5.4. Controles de calidad (eficiencia, eficacia) Solo capacitaciones y extensión de diplomas correspondientes.</p>

CARENCIAS	FALLAS	DEFICIENCIAS DEL SECTOR
Falta de un salón para impartir las clases de educación musical.	No se pueden promover actividades recreativas, culturales por falta de espacio.	Falta de cultura musical y falta de recursos económicos para comprar un instrumento y pagar las clases de educación musical.

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

AREAS	INDICADORES
1. Planeamiento	<p>1.1. Tipo de planes (corto, mediano, largo plazo) No tienen ninguna planificación</p> <p>1.2. Elementos de los planes No tienen</p> <p>1.3. Forma de implementar los planes No la tienen.</p> <p>1.4. Base de los planes: políticas o estrategias u objetivos o actividades</p>

	<p>No tienen ninguna.</p> <p>1.5. Planes de contingencia Llamada a los vecinos cuando es necesaria su participación.</p>
2. Organización	<p>2.1. Niveles jerárquicos de organización Lineal</p> <p>2.2. Organigrama Si tienen un organigrama debidamente aprobado por la asociación.</p> <p>2.3. Funciones cargo/nivel Las que corresponden a cada nivel.</p> <p>2.4. Existencia o no manuales de funciones Existen reglamentos, aunque no se da cumplimiento en su totalidad</p> <p>2.5. Régimen de trabajo Variados</p> <p>2.6. Existencia de manuales de procedimientos Si existe un reglamento.</p>
3. Coordinación	<p>3.1. Existencia o no de informativos internos Se carece.</p> <p>3.2. Existencia o no de carteleras No hay</p> <p>3.3. Formularios para las comunicaciones escritas No tiene</p> <p>3.4. Tipos de comunicación Sistema de altavoces tipo megáfono y a través de circulares y volantes.</p> <p>3.5. Periodicidad de reuniones técnicas de personal Dos al año ordinarias.</p> <p>3.6. Reuniones de reprogramación Una vez por semana se reúne la junta directiva y es flexible en caso de algo mayor.</p>
4. Control	<p>4.1. Normas de control Existen registros de asistencia.</p> <p>4.2. Registros de asistencia Firma en lista de control.</p> <p>4.3. Evaluación del personal Sin evidencia.</p> <p>4.4. Inventario de actividades realizadas Se revisan para observar cumplimiento de metas.</p> <p>4.5. Actualización de inventarios físicos de la institución Cada dos años.</p> <p>4.6. Elaboración de expedientes administrativos. Se elaboran y archivan.</p>
5. Supervisión.	<p>5.1. Mecanismos de supervisión Visitas oculares.</p>

	<p>5.2. Periodicidad de supervisiones Eventuales.</p> <p>5.3. Personal encargado de la supervisión Junta directiva y Administración.</p> <p>5.4. Tipo de supervisión Visitas de campo.</p> <p>5.5. Instrumentos de supervisión Nóminas, recibos., libros de asistencia, bitácoras.</p>
--	--

CARENCIAS	FALLAS	DEFICIENCIAS DEL SECTOR
Limitaciones financieras para coordinar actividades rutinarias y de servicios.	Es necesario hacer gestiones para llevar a cabo los planes administrativos. Pero primariamente mejorar la falta de planificación. Ello impide el desarrollo y crecimiento de la asociación.	Deben mejorarse los planes estratégicos de desarrollo de la asociación que en la actualidad no existen.

VII SECTOR DE RELACIONES

AREAS	INDICADORES
1. Institución, usuarios	<p>1.1. Estado/forma de atención a los usuarios. Por administración.</p> <p>1.2. Intercambios deportivos No hay.</p> <p>1.3. Actividades sociales (fiestas, ferias...) Celebración del día del niño y la niña, promociones en el área de salud.</p> <p>1.4. Actividades culturales (concursos, exposiciones...) Presentaciones musicales, actividades recreativas.</p> <p>1.5. Actividades académicas (seminarios, conferencias, capacitaciones) Capacitaciones musicales, jornadas médicas, actividades de teatro y canto.</p>
2. Institución con otras Instituciones	<p>2.1 Cooperación Universidad de San Carlos de Guatemala por medio de las diferentes facultades, La ONG Plan Acción Forestal Maya y todas las organizaciones adscritas. Alcaldía Municipal.</p> <p>2.2. Culturales En el inicio de la Asociación se realizaban concursos: elección de señorita Nimajuyú, presentaciones musicales.</p> <p>2.3. Sociales Actividades de divulgación y promoción de la convivencia vecinal.</p>

<p>3. Institución con la comunidad</p>	<p>2.1. Con agencias locales y nacionales (municipales y otros) Con la alcaldía auxiliar municipal, con alcaldía municipal central.</p> <p>2.10. Asociaciones locales (clubes y otros) Con Grupo Scout, Bomberos Municipales y Voluntarios, Policía Nacional y Policía Municipal de Transito y otros.</p> <p>2.11. Proyección A toda la comunidad del condominio Nimajuyu I, zona 21.</p> <p>2.12. Extensión Los 22 módulos que conforman el condominio Nimajuyu I, zona 21.</p>
---	--

CARENCIAS	FALLAS	DEFICIENCIAS DEL SECTOR
<p>Los habitantes del condominio desconocen las funciones de ASVEN.</p>	<p>Necesita evidenciar programas y proyectos ante la comunidad para ganar credibilidad y levantar su imagen.</p>	<p>Falta de información y promoción del Espíritu de la asociación.</p>

VIII SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL

AREAS	INDICADORES
<p>1. Filosofía de la Institución</p>	<p>1.1. Principios filosóficos de la Institución Desarrollo integral de toda su comunidad, por medio de programas y proyectos que den solución a los problemas de sus habitantes.</p> <p>1.2. Visión Promover como organización, el desarrollo de nuestra comunidad canalizando los recursos de acuerdo a las necesidades que surjan en la comunidad del condominio Nimajuyú I, zona 21. Así mismo velar por una convivencia armoniosa y el cumplimiento del reglamento de propiedad horizontal.</p> <p>1.3. Misión Somos una organización orientada al desarrollo sostenible al realizar un buen manejo de los recursos aprovechándolos de manera inteligente para que puedan servir a las generaciones presentes y futuras de la colonia Nimajuyú I y a largo plazo contribuir al desarrollo de Guatemala.</p>
<p>2. Políticas de la Institución</p>	<p>2.1. Políticas Institucionales Recibir con cordialidad a las personas que visitan la Asociación de Vecinos de Nimajuyú I (ASVEN), atendiendo a sus solicitudes en los distintos servicios que se prestan dentro de la misma. Fomentar la unidad entre los comités a través del trabajo en conjunto, con el fin de promover el desarrollo y el buen manejo de los recursos en nuestra comunidad por medio de los diferentes proyectos para cada uno de los módulos que</p>

	<p>conforman el Condominio Nimajuyú I de la zona 21.</p> <p>2.2. Estrategias En la actualidad la apertura de programas y proyectos en línea ambiental propuesto por la USAC con EPS de la Facultad de Humanidades trabajando en articulación con la ONG Plan Acción Forestal Maya PAFMAYA; se elaboran estrategias que permitan cambiar la imagen y apropiarse de proyectos sostenibles para la asociación y la comunidad de la Colonia Nimajuyú I, zona 21.</p> <p>2.3. Objetivos y Metas Que la asociación actué como facilitador ante los comités de vecinos y busque soluciones a los problemas comunitarios. Entre las metas: Ejecutar proyectos en forma organizada y planificada. Generar identidad y pertenencia en la comunidad de la colonia Nimajuyú I. Fomentar la integración social participativa de la comunidad. Posicionar a la asociación dentro de la comunidad.</p>
<p>3. Aspectos Legales</p>	<p>3.1. Personería jurídica Tienen reglamento legal.</p> <p>3.2. Marco legal que abarca a la institución (leyes generales, acuerdos, reglamentos, otros.) De acuerdo a lo preceptuado, por la constitución política de la</p> <p>3.3. Reglamentos internos Existe el Reglamento de Convivencia en el régimen de propiedad horizontal debidamente autorizado para el presente condominio y su asociación de vecinos debidamente acreditada.</p>

CARENCIAS	FALLAS	DEFICIENCIAS DEL SECTOR
<p>La falta de trabajo en equipo entre la junta Directiva y Administrador de la Asociación de Vecinos y la falta de planificación.</p>	<p>No tener establecidas políticas de desarrollo y una planificación integral para resolver la problemática del condominio Nimajuyú I.</p>	<p>Falta de integración unísona a efecto de resolución de problemas. Falta de planificación integral de la asociación a corto, mediano y largo plazo.</p>

Diagnóstico del Módulo 16-21

2. SECTOR COMUNIDAD

AREAS	INDICADORES
5. Geográfica	<p>5.1 Localización:</p> <p>Colinda al norte con la colonia La Arenera, al sur con el módulo 16-12, al este con Nimafut y al oeste con la colonia Cerro Gordo.</p> <p>5.2 Tamaño</p> <p>El área de reforestación en las áreas verdes es de aproximadamente una manzana.</p> <p>5.3 Clima, suelo, principales accidentes</p> <p>Templado, suelo arenoso con una capa vegetal; terreno ondulado con ligeras depresiones (barranco),</p> <p>Recursos Naturales</p> <p>El módulo 16-21 cuenta con un terreno de aproximadamente 330,469.1438 metros cuadrados en áreas verdes; Existen áreas que podrían utilizarse para construir: jardines, horticultura y abono orgánico (lombricompoz), que podría ser administrado por el comité Único de Barrio del módulo 16-21. Utiliza como sistema de agua potable el servicio de EMPAGUA.</p>
6. Histórica	<p>6.1 Primeros pobladores</p> <p>Terreno deshabitado con grandes matorrales, habitada por diversas especies de animales terreno llano donde los niños y jóvenes aventureros lo utilizaban de vía para llegar a la Colonia Justo Rufino Barrios que en ese entonces era una colonia residencial nueva es decir que iniciaba. Tenía dos riachuelos que pasaban alrededor.</p> <p>6.2 Sucesos Históricos</p> <p>En sus inicios la el módulo tenía una Central de Seguridad P.M.A. que ocupó un apartamento en el módulo dieciocho veintidós. La Policía Militar Ambulante no usó armas; se hacía acompañar de perros entrenados de raza doberman y pastor alemán. A la Policía Nacional le fue cedida cesión de derecho en Proyecto Bello Horizonte.</p>

	<p>Las familias que adquirieron su apartamento a plazos, cancelaban su cuota cada fin de mes en las oficinas centrales que se localizaban en la zona cuatro de la ciudad capital de Guatemala; los propietarios de los apartamentos hicieron pagos mensuales por un tiempo aproximado de veinte años.</p> <p>Alrededor del módulo no existían asentamientos por lo que no era necesario tener un muro perimetral. Pero con el paso del tiempo; empezaron a invadir las tierras baldías que hay y esta fue una de las razones por las que muchas familias emigraron a otras zonas y empezaron a construirse los muros de concreto para cerrar el módulo y así evitar diversos problemas sociales que se dieron a raíz de las invasiones.</p>
	<p>2.5 Personalidades presentes y pasadas. Locutor y animador. 3. Boris Alcántara Futbolista: 1. José Manuel Contreras (Moyo Contreras).</p> <p>2.6 Lugares de orgullo local La plaza central del módulo 16-21. Otro orgullo local es el trabajo que realizan las distintas personas que forman el comité. Promueven el desarrollo en su módulo a través del servicio de garita, la construcción de muros, ornato, limpieza, seguridad, pintura, construcción de muro natural de cipres, reforestación y jardín dentro de su módulo.</p>
<p>7. Política</p>	<p>7.1 Gobierno local Comité Único de Barrio (CUB)</p> <p>7.2 Organización administrativa 8. Municipalidad de Guatemala, 9. Empresa Municipal de Agua, EMPAGUA, 10. ASVEN 11. Alcalde auxiliar, 12. Vicealcaldesa auxiliar, 13. Concejales auxiliares, 14. Síndicos auxiliares.</p> <p>7.3 Organizaciones políticas 6. Alcaldía auxiliar, 7. Comités Únicos de Barrio, 8. Asociación de vecinos ASVEN</p>

	<p>7.4 Organizaciones civiles apolíticas</p> <p>I. ONG, Instituto de Investigación Maya –IIDEMAYA- constituida por tres organizaciones hermanas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Plan de Acción Forestal Maya, 5. Reforestando Guatemala y Centroamérica y 6. Aj Tzuk movimiento juvenil (El Buscador). <p>J. Universidad de San Carlos de Guatemala –USAC-. A través de la Facultad de Humanidades y de las siguientes organizaciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Voluntariado USAC, 5. Jardinización y Ornato USAC y 6. ENACTUS 7. Facultad de Agronomía <p>8. Asociación “Cambiando el mundo”.</p> <p>9. Fundación del Bosque Tropical.</p> <p>10. Casa PLANTAE</p> <p>11. INDE</p> <p>12. INAB</p> <p>13. Asociación de vecinos de Nimajuyú I, ASVEN</p> <p>14. Comité de vecinos del módulo 16-21, colonia Nimajuyú.</p>
<p>8. Social</p>	<p>8.1 Ocupación de los habitantes La mayoría de las personas trabaja en instituciones públicas y privadas, una minoría posee su propia empresa.</p> <p>Producción de distribución de productos No hay, es zona residencial.</p> <p>8.2 Agencias educacionales: escuelas, colegios y otros No hay evidencia.</p> <p>8.3 Agencias sociales de salud y otras No hay evidencia.</p> <p>8.4 Vivienda (tipo) Edificio bloque Multifamiliar de 4 niveles. En total se construyeron 4 edificios dobles, que se agruparon en 1 módulo de cuatro unidades y uno de tres. El tipo de construcción es concreto, antisísmico y antiterrorista.</p> <p>Centros de recreación Plaza central del módulo que es utilizada para las actividades recreativas, como futbol, basquetbol, entre otras. Así como actividades culturales.</p> <p>Transporte Los vecinos del módulo 16-21 utilizan el TRANSURBANO uno de los mejores transportes: seguro, económico, con variedad de rutas; con horario de las cuatro treinta de la mañana hasta las diez de la noche. Los servicios que brindan son Bolívar,</p>

	<p>Terminal y Obelisco. Hay días que se pueden abordar sin ningún problema pero otras veces es sumamente difícil utilizarlos.</p> <p>8.5 Comunicaciones Los medios que utiliza el módulo son: Los servicios públicos del correo, telegramas, cablegramas, los servicios de telefonía, entre ellos. Telgua, Claro, Tigo, Movistar y otros, servicios de Internet, televisión por cable diversos.</p> <p>8.6 Grupos religiosos Dentro del módulo se manifiestan libremente los diversos cultos, sin embargo se localizan pequeños centros de reunión religiosa, para limitada asistencia.</p> <p>8.7 Clubes o asociaciones sociales No posee.</p> <p>8.8 Composición étnica Se manifiestan toda la diversidad del medio guatemalteco, sin embargo predomina el ladino con presencia de las etnias Maya, Xinca y Garífuna.</p>
--	---

LISTADO DE CARENCIAS
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Falta de credibilidad de los vecinos ✓ El régimen de copropiedad horizontal tiene variaciones al no ser en su totalidad propietarios de las viviendas, sino muchos son arrendatarios. ✓ Los vecinos del módulo carecen de hábitos de higiene. ✓ Uso inadecuado en el tratamiento de los desechos sólidos. ✓ La limpieza en el tratamiento de las aguas servidas. ✓ Falta de sociabilidad entre los vecinos del módulo.

II SECTOR INSTITUCION

AREAS	INDICADORES
1. Localización geográfica	<p>5.14 Ubicación (dirección) 16 Avenida Nimajuyú 1, zona 21.</p> <p>5.15 Vías de acceso Avenida Petapa y Calzada Atanasio Tzul.</p>
6. Localización administrativa	<p>6.1 Tipo de institución (estatal, privada, otros) Comité Único de Barrio. El Objeto del CUB es desarrollar proyectos de convivencia familiar.</p> <p>6.2 Región área, distrito, código Región Urbana al Sur de la Ciudad Capital de Guatemala en la Colonia Nimajuyu I, zona 21.</p>
7. Historia de la Institución	<p>7.1 Origen Cuando desapareció el Banco Nacional de la Vivienda (BANVI), se forma la primera directiva del módulo. En la actualidad cuenta con pocos recursos económicos.</p> <p>3.2 Fundadores y Organizadores Formada por 7 miembros, la primera junta directiva fue conformada por Presidente, Vicepresidente, Secretaria, Tesorera, Vocal I, Vocal II y Vocal III:</p> <p>3.3 Sucesos o épocas especiales No hay evidencia.</p>
8. Edificio	<p>8.1 Área construida (aproximada) No hay evidencia.</p> <p>8.2 Área descubierta (aproximada) No hay evidencia.</p> <p>8.3 Estado de conservación No hay evidencia.</p> <p>8.4 Locales disponibles No hay evidencia.</p> <p>8.5 Condiciones y usos No hay evidencia.</p>
9. Ambientes (incluye equipamiento, equipo y materiales)	<p>9.1 Salones específicos (clases, sesiones...) No hay evidencia.</p> <p>9.2 Oficinas No hay evidencia.</p>

	<p>9.3 Cocina No hay evidencia.</p> <p>9.4 Comedor No hay evidencia.</p> <p>9.5 Servicios sanitarios No hay evidencia.</p> <p>9.6 Biblioteca No hay evidencia.</p> <p>9.7 Bodega (s) Una bodega</p> <p>9.8 Gimnasio, salón multiusos No hay evidencia.</p> <p>9.9 Salón de proyecciones No hay evidencia.</p> <p>9.10 Talleres No hay evidencia.</p> <p>9.11 Canchas Posee una cancha de futbol y baloncesto.</p> <p>9.12 Centros de producciones o reproducciones No hay evidencia.</p> <p>9.13 Otros No hay evidencia.</p>
--	---

LISTADO DE CARENCIAS
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Falta de interés de los vecinos del módulo para coordinar y gestionar actividades en beneficio del mismo. ✓ Escasa ejecución y desarrollo de proyectos forestales y de jardinería en el módulo. ✓ Poca proyección de las actividades que se realizan dentro del módulo. ✓ Falta de personal para la seguridad del módulo.

III SECTOR FINANZAS

AREAS	INDICADORES
<p>1. Fuentes de Financiamiento</p>	<p>2.1. Presupuesto de la nación No hay evidencia</p> <p>2.2. Iniciativa privada No hay evidencia</p> <p>2.3. Cooperativa No hay evidencia</p> <p>2.4. Venta de productos y servicios No hay evidencia</p> <p>2.5. Rentas No hay evidencia</p> <p>2.6. Donaciones, otros... No hay evidencia</p>
<p>4. Costos</p>	<p>2.7. Salarios No hay evidencia</p> <p>2.8. Materiales y suministros No hay evidencia</p> <p>2.9. Servicios profesionales No hay evidencia</p> <p>2.10. Reparaciones y construcciones Eventuales</p> <p>2.11. Mantenimiento</p> <ul style="list-style-type: none"> • Servicio de jardinería • Servicio de guardianía <p>1.6 Servicios generales (electricidad, teléfono, agua...)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Servicio de electricidad • Servicio de teléfono • Servicio de agua potable • Servicio de extracción de basura • Servicio de internet • Servicio de alumbrado público
<p>5. Control de Finanzas</p>	<p>14.1. Estado de cuentas Cuenta con un sistema contable-financiero</p> <p>14.2. Disponibilidad de fondos Limitados</p> <p>14.3. Auditoría interna y externa Se realiza cada dos años el cambio de directiva</p>

	<p>14.4. Manejo de libros contables No hay evidencia</p> <p>14.5. Otros controles No hay evidencia</p>
--	--

LISTADO DE CARENCIAS
<ul style="list-style-type: none"> ✓ No hay ingresos fijos. ✓ No hay actividades que generen ingresos para mejoramiento del módulo. ✓ No hay un ingreso fijo para la persona encargada de la limpieza del módulo.

IV RECURSOS HUMANOS

AREAS	INDICADORES
1. Personal Operativo	<p>1.9. Total de laborantes Siete personas</p> <p>1.10. Total de laborantes fijos e interinos Siete personas</p> <p>1.11. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente Se mantiene el personal de la directiva</p> <p>1.12. Antigüedad del personal Un periodo de tiempo de dos años</p> <p>1.13. Tipos de laborantes (profesional, técnico...) Personas con estudios académicos</p> <p>1.14. Asistencia del personal Se alternan dependiendo su jornada laboral</p> <p>1.15. Residencia del personal Viven en el módulo 16-21</p> <p>1.16. Horarios, otros... No hay evidencia</p>
5. Personal Administrativo	<p>a. Total de laborantes Siete personas</p> <p>b. Total de laborantes fijos e interinos</p>

	<p>Siete personas</p> <p>c. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente Sin evidencia</p> <p>d. Antigüedad del personal Dos años</p> <p>e. Tipos de laborantes (profesional, técnico...) Profesional</p> <p>f. Asistencia del personal Reuniones los días miércoles, por la noche. Y eventualmente los días sábados y domingos</p> <p>g. Residencia del personal Residen en el módulo</p> <p>h. Horarios, otros... Los días sábados y domingos</p>
6. Usuarios	<p>6.1. Cantidad de usuarios Trescientas veinte personas, anualmente</p> <p>6.2. Comportamiento anual de usuarios Consulta y requerimiento de servicio</p> <p>6.3. Clasificación de usuarios por sexo, edad, procedencia Es visitado por diferentes personas de ambos sexos y edades.</p> <p>6.4. Situación socioeconómica Clase media baja</p>
7. Personal de Servicios	<p>4.1. Total de laborantes Tres personas</p> <p>4.2. Total de laborantes fijos e interinos Una persona</p> <p>4.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente Sin evidencia</p> <p>4.4. Antigüedad del personal No hay evidencia</p> <p>4.6. Tipos de laborantes (profesional, técnico...) Personal técnico</p> <p>4.6. Asistencia del personal Sin evidencia</p> <p>4.7. Residencia del personal No tiene</p> <p>4.8. Horarios, otros... No tiene</p>

LISTADO DE CARENCIAS
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Falta de personal administrativo y personal operativo. ✓ Falta de fondos de la directiva del módulo.

V SECTOR OPERACIONES/ ACCIONES

AREAS	INDICADORES
1. Plan de estudios Servicios	<p>1.9. Nivel que atiende Niños, jóvenes y adultos</p> <p>1.10. Áreas que cubre Eventualmente se cubren actividades deportivas, culturales.</p> <p>1.11. Programas especiales Escuela de vacaciones.</p> <p>1.12. Actividades curriculares De acuerdo a la planificación.</p> <p>1.13. Curriculum oculto No existe.</p> <p>1.14. Tipo de acciones que realiza Desarrollo de capacidades y habilidades.</p> <p>1.15. Tipo de servicios Comunitario.</p> <p>1.16. Procesos productivos No hay evidencia.</p>
6. Horario Institucional	<p>2.1. Tipo de horario: flexible, rígido, variado, uniforme Flexible.</p> <p>2.2. Maneras de elaborar el horario De acuerdo a las necesidades los vecinos.</p> <p>2.3. Horas de atención para los usuarios Flexible.</p> <p>2.4. Horas dedicadas a las actividades normales De acuerdo a las necesidades de los vecinos.</p> <p>2.5. Horas dedicadas a actividades especiales Ninguna</p> <p>2.6. Tipo de jornada (matutina, vespertina, nocturna, mixta, intermedia...) No hay evidencia</p>

<p>7. Material didáctico Materias primas</p>	<p>3.1. Número de docentes que confeccionan su material No hay evidencia.</p> <p>3.2. Número de docentes que utilizan textos No hay evidencia.</p> <p>3.3. Tipos de textos que utilizan No hay evidencia.</p> <p>6.5. Frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración del material didáctico. No hay evidencia.</p> <p>3.5. Materias/materiales utilizados De acuerdo a las actividades que se realizan.</p> <p>3.6. Fuentes de obtención de los materias Son propiedad personal de los vecinos.</p> <p>3.7. Elaboración de productos No hay evidencia.</p>
<p>8. Métodos y Técnicas Procedimientos</p>	<p>4.1. Metodología utilizada por los docentes Docencia directa</p> <p>4.2. Criterios para agrupar a los vecinos Diversos, pero prevalece compatibilidad</p> <p>4.3. Frecuencia de visitas o excursiones con los vecinos Periodo de vacaciones</p> <p>4.4. Tipos de técnicas utilizadas Docencia directa, entrenador participante</p> <p>4.5. Planeamiento Planificación por evento</p> <p>4.6. Capacitación Se capacita al vecinos para que desarrolle sus habilidades y cualidades artísticas y deportivas</p> <p>4.7. Inscripciones o membrecía No hay evidencia</p> <p>4.8. Ejecución de diversa finalidad No hay Evidencia</p> <p>4.9. Convocatoria, selección, contratación e inducción de personal (y otros propios de cada institución... No hay evidencia</p>
<p>9. Evaluación.</p>	<p>5.1. Criterios utilizados para evaluar en general El nivel de desarrollo de las habilidades</p> <p>5.2. Tipos de evaluación Presentaciones, seguimientos y evaluación final de las capacidades desarrolladas</p>

	<p>5.3. Características de los criterios de evaluación Normativos y evaluaciones preestablecidas.</p> <p>5.4. Controles de calidad (eficiencia, eficacia) Solo capacitaciones y extensión de diplomas correspondientes.</p>
--	---

LISTADO DE CARENCIAS
<p>✓ No hay personal específica especializada en impartir charlas y talleres en pro mejoramiento del módulo.</p>

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

AREAS	INDICADORES
<p>2. Planeamiento</p>	<p>2.1. Tipo de planes (corto, mediano, largo plazo) Planes a mediano y largo plazo.</p> <p>2.2. Elementos de los planes No tienen</p> <p>2.3. Forma de implementar los planes Por medio de actividades recreativas y culturales.</p> <p>2.4. Base de los planes: políticas o estrategias u objetivos o actividades No hay evidencia.</p> <p>2.5. Planes de contingencia Llamar a los vecinos del módulo 16-21 cuando es necesaria su participación.</p>
<p>6. Organización</p>	<p>2.4. Niveles jerárquicos de organización Lineal</p> <p>2.7. Organigrama Si tienen un organigrama debidamente aprobado por la directiva del módulo 16-21.</p> <p>2.8. Funciones cargo/nivel Las que corresponden a cada nivel.</p> <p>2.9. Existencia o no manuales de funciones</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • El condominio se basa en el régimen de propiedad horizontal según el Código civil. • Reglamento interno del módulo. <p>2.10. Régimen de trabajo Variados</p> <p>2.11. Existencia de manuales de procedimientos Si existe un reglamento.</p>
7. Coordinación	<p>3.7. Existencia o no de informativos internos Se carece.</p> <p>3.8. Existencia o no de carteleras No hay</p> <p>3.9. Formularios para las comunicaciones escritas No tiene</p> <p>3.10. Tipos de comunicación Sistema de altavoces tipo megáfono y a través de circulares y volantes.</p> <p>3.11. Periodicidad de reuniones técnicas de personal Una vez al año.</p> <p>3.12. Reuniones de reprogramación Una vez por semana se reúne la junta directiva del módulo.</p>
8. Control	<p>4.1. Normas de control No hay evidencia.</p> <p>4.2. Registros de asistencia No hay evidencia.</p> <p>4.3. Evaluación del personal Sin evidencia.</p> <p>4.4. Inventario de actividades realizadas Se revisan para observar cumplimiento de metas.</p> <p>4.5. Actualización de inventarios físicos de la institución Cada dos años. Cuando se hace el cambio de directiva del módulo.</p> <p>4.6. Elaboración de expedientes administrativos. No hay evidencia.</p>
9. Supervisión.	<p>5.1. Mecanismos de supervisión Visitas oculares.</p> <p>5.2. Periodicidad de supervisiones Eventuales.</p>

	<p>5.3. Personal encargado de la supervisión Directiva del módulo.</p> <p>5.4. Tipo de supervisión Visitas de campo.</p> <p>5.5. Instrumentos de supervisión No hay evidencia.</p>
--	---

LISTADO DE CARENCIAS
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Falta de pertenencia de los vecinos a las actividades que planifica la junta directiva del Comité Único de Barrio. ✓ Los vecinos no respetan el orden jerárquico del CUB. ✓ Los vecinos no siguen el reglamento de copropiedad horizontal del módulo.

VII SECTOR DE RELACIONES

AREAS	INDICADORES
1. Institución, usuarios	<p>1.6. Estado/forma de atención a los usuarios. Por directiva del módulo</p> <p>1.7. Intercambios deportivos Existen eventualmente.</p> <p>1.8. Actividades sociales (fiestas, ferias...) Existen eventualmente.</p> <p>1.9. Actividades culturales (concursos, exposiciones...) Presentaciones musicales, actividades recreativas.</p> <p>1.10. Actividades académicas (seminarios, conferencias, capacitaciones) Sin evidencia.</p>
3. Institución	3.1 Cooperación

<p>con otras Instituciones</p>	<p>Universidad de San Carlos de Guatemala por medio de las diferentes facultades, La ONG Plan Acción Forestal Maya y todas las organizaciones adscritas.</p> <p>2.5. Culturales Sin evidencia.</p> <p>2.6. Sociales Actividades de divulgación y promoción de la convivencia vecinal del módulo.</p>
<p>4. Institución con la comunidad</p>	<p>2.2. Con agencias locales y nacionales (municipales y otros) Con la alcaldía auxiliar municipal.</p> <p>2.13. Asociaciones locales (clubes y otros) Sin evidencia.</p> <p>2.14. Proyección A todos los vecinos del módulo</p> <p>2.15. Extensión Los 4 edificios que conforman el módulo.</p>

LISTADO DE CARENCIAS
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Carencia de procesos de contextualización en las actividades culturales y deportivas que realiza la directiva del CUB. ✓ Apatía de los vecinos por participar en los diferentes talleres y capacitaciones que planifica la directiva del CUB.

VIII SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL

AREAS	INDICADORES
<p>1. Filosofía de la Institución</p>	<p>1.4. Principios filosóficos de la Institución Desarrollo integral de todos los vecinos del módulo, por medio de diversas actividades.</p> <p>1.5. Visión Promover como directiva del módulo, el desarrollo de los vecinos; canalizando los recursos de acuerdo a las necesidades que se presenten en el módulo 16-21. Así mismo velar por una</p>

	<p>convivencia armoniosa y el cumplimiento del reglamento de propiedad horizontal e interno del mismo.</p> <p>1.6. Misión</p> <p>Somos una organización orientada a ejecutar proyectos de mantenimiento, de limpieza general, así mismo fomentar la conciencia ambiental, la reforestación, jardinería y creación de abono orgánico para la ornamentación del módulo; contribuyendo al desarrollo de la colonia de Nimajuyu.</p>
<p>4. Políticas de la Institución</p>	<p>2.1. Políticas Institucionales</p> <ul style="list-style-type: none"> • El modulo se basa en el régimen de propiedad horizontal según el Código civil. <p>2.2. Estrategias</p> <p>En la actualidad la apertura de programas y proyectos en línea ambiental propuesto por la USAC con Epesistas de la Facultad de Humanidades, trabajando en articulación con la ONG Plan Acción Forestal Maya PAFMAYA; se elaboran estrategias que permitan cambiar la imagen y desarrollo del módulo.</p> <p>2.3. Objetivos</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. Fomentar la conciencia ambiental. 8. Promover áreas de vegetación por medio de la reforestación y jardinería de áreas verdes. 9. Promover la convivencia familiar y de vecinos por medio de actividades recreativas. 10. Impulsar las actividades deportivas para niños, jóvenes y adultos. 11. Aprovechar los desechos sólidos como medio de utilización orgánica. <p>2.4. Metas</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Optimizar los espacios para parqueo de automóviles y motocicletas. 2. Construcción de cancha de futbol.
<p>5. Aspectos Legales</p>	<p>3.4. Personería jurídica</p> <p>No hay evidencia.</p> <p>3.5. Marco legal que abarca a la institución (leyes generales, acuerdos, reglamentos, otros.)</p> <p>No hay evidencia.</p>

	3.6. Reglamentos internos
--	----------------------------------

	Existe el Reglamento de Convivencia en el régimen de propiedad horizontal debidamente autorizado para el módulo.
--	--

LISTADO DE CARENCIAS
<ul style="list-style-type: none">✓ Falta de unificación de criterios entre los vecinos para ubicación de los vehículos y motocicletas dentro del parqueo del módulo.✓ Falta de un lugar óptimo para la construcción de una cancha de fútbol.

Matriz FODA del Módulo16 -21

<p>FORTALEZAS</p> <ul style="list-style-type: none">• Cuenta con un comité Único de Barrio.• Se rige por una ley de copropiedad horizontal.• Posee áreas verdes.• Vecinos profesionales en diferentes ramas.• Los edificios cuentan con una estructura antisísmica y antiterrorista.• Cuenta con servicios básicos.• Realización de actividades recreativas y deportivas.• Capacidad de plusvalía.	<p>OPORTUNIDADES</p> <ul style="list-style-type: none">• Fácil acceso al transporte público.• Ubicación céntrica• Se cuenta con apoyo de proyectos educativos de la Universidad de San Carlos de Guatemala.• Cuenta con el apoyo de la Asociación de Vecinos de Nimajuyu zona 21. (ASVEN)• Posee el apoyo de la alcaldía auxiliar de Nimajuyu zona 21.
<p>DEBILIDADES</p> <ul style="list-style-type: none">• No cuenta con el apoyo de todos los vecinos.• No hay suficiente alumbrado público.• Desconocimiento de la importancia de la educación ambiental• Falta de fondos del comité.• Falta de orientación a las personas sobre los desechos sólidos.	<p>AMENAZAS</p> <ul style="list-style-type: none">• Posibles invasiones en áreas verdes.• Reuniones de grupos vandálicos en lugares con poca iluminación.• Contaminación por basura expuesta al ambiente libre.• Vulnerabilidad a posibles robos por lo expuesto de las instalaciones.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

No	Actividades	Responsable	Tiempo de Duración																							
			MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEP							
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
1	Charla de Capacitación sobre Concientización de Educación Ambiental.																									
2	Charla de Capacitación de Recursos Naturales																									
3	Capacitación recibida de la Siembra de Bambu, por la Embajada de Taiwan. Sábado 28 de junio 2014																									
4	Gestión de material didáctico al INAB																									
5	Entrega de material didáctico del INAB																									
6	Charla de capacitación de la preservación y conservación del Medio Ambiente																									
7	Charla de capacitación sobre Material de Desecho																									
8	Siembra del Árbol O, en Valle de Sevilla, San Cristóbal.																									
9	Gestión y obtención de árboles en pilón																									

ANEXOS.

Listado de personas beneficiadas por el Instituto Nacional de Electrificación (INDE) Guatemala julio del 2014 Reforestando Guatemala y Centroamérica

No.	Responsable	Entidad	Proyecto	Ubicación	Dimensiones del área	Especies Solicitadas
1	Jorge Ortiz	Casa Plantae	Reforestación X-trema: creación de parque ecológico a través de la reforestación y restauración del área.	Valles de Sevilla, Ciudad San Cristóbal, Z. 8 de Mixco, Guatemala.	4 hectáreas	<ul style="list-style-type: none"> • Madrecacao = 7 • Caoba = 750 • Cedro = 750 • Guapinol = 750 • Moringa = 1000
3	Daniel Consuegra	Asociación para el Desarrollo Ecológico Vicalma – ADEVI	Proyecto: Parque Ecológico las Guacamayas	Barrancos que rodean la Colonia Primero de Julio, Z. 5 de Mixco, Guatemala.	3 hectáreas	<ul style="list-style-type: none"> • Pino = 1000 • Ciprés = 1000 • Aripin= 250 • Madrecacao = 2 • Caoba = 500 • Cedro = 500 • Matilisguate = 2 • Moringa = 250
4	Melvin Mérida	Asociación de Vecino de la Colonia Nimajuyú zona 21.	Proyecto Nimajuyú	Condominio Privado Nimajuyú I, Zona 21. Guatemala.	3 hectáreas	<ul style="list-style-type: none"> • Pino = 2,500 • Ciprés = 1,500 • Caoba = 1,000 • Cedro = 1,000 • Aripin = 500 • Matilisguate = 5 • Moringa = 500
5	Dafne Rodríguez	Escuela de Humanidades USAC	EPS en trabajos medioambientales.	Colonia Venezuela (Zona 21), Colonia Justo Rufino Barrios (Zona 21) y Ciudad Real (Zona 12).	2 Hectáreas	<ul style="list-style-type: none"> • Pino = 1000 • Ciprés = 500 • Aripin = 500 • Cedro = 500 •
6	Edy Paredes	Unión de Vecinos	Reforestación	Zona 18	2.5 hectáreas	<ul style="list-style-type: none"> • Pino = 1,500 • Ciprés = 1,000
7	Enrique Barahona	Dirección General de Educación Física	Estudiantil	Ciudad de Guatemala	7 hectáreas	<ul style="list-style-type: none"> • Pino = 1,500 • Ciprés = 1000 • Caoba = 500 • Cedro = 500 • Matilisguate= 500 • Limón = 500 • Naranja = 500
	Pedro	Asociación de vecino de la	Reforestación	Zona 21 Guatemala	2.5 hectáreas	<ul style="list-style-type: none"> • Pino = 1500 • Ciprés = 1000

No.	Responsable	Entidad	Proyecto	Ubicación	Dimensiones del área	Especies Solicitadas
8	Cuxil	Venezuela y Justo Rufino Barrios				

CUALQUIER DIFICULTAD LLAMAR A

5979-3901 Ing. Marroquín.

3017-2103 Ing. Marroquín.

Dafne Rodríguez Godínez.

**Módulo de educación ambiental en el módulo 16-21 del condominio
Nimajuyu I, zona 21, Guatemala.**

Asesor licenciado: José Bidel Méndez Pérez.



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades

Departamento de Pedagogía

Guatemala, agosto de 2015

Este informe fue presentado por la autora, como trabajo realizado en el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala agosto de 2015.

ÍNDICE

Introducción	i
CAPÍTULO I	
DIAGNÓSTICO	1
1.1 Datos generales de la institución	1

1.1.1 Nombre de la institución	1
1.1.2 Tipo de institución, por lo que genera	1
1.1.3 Ubicación geográfica	1
1.1.4 Visión	1
1.1.5 Misión	1
1.1.6 Políticas	1
1.1.7 Objetivos	2
1.1.8 Metas	2
1.1.9 Estructura organizacional	3
1.1.10 Recursos (humanos, físicos, financieros)	4
1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico	5
1.3 Lista de carencias	5
1.4 Cuadro de análisis	6
1.4 Seguimiento de análisis	7
1.4 Seguimiento de análisis	8
1.5 Datos de la institución o comunidad beneficiada	9
1.5.1 Nombre de la institución/comunidad	9
1.5.2 Tipo de institución por lo que genera o su naturaleza	9
1.5.3 Ubicación geográficas	9
1.5.4 Visión	9
1.5.5 Misión	9
1.5.6 Políticas	9
1.5.7 Objetivos	9
1.5.8 Metas	10
1.5.9 Estructura organizacional	11
1.5.10 Recursos (humanos, materiales, financieros)	12
1.6 Lista de carencias	13
1.7 Cuadro de Análisis y priorización de problemas	14

1.7 Seguimiento de cuadro de análisis	15
1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad	16
1.8 Cuadro de análisis de viabilidad y factibilidad	17
1.8 cuadro de análisis de viabilidad y factibilidad	18
1.9 Problema Seleccionado	18
1.9 Solución propuesta como viable y factible	19
CAPÍTULO II	
PERFIL DEL PROYECTO	20
2.1 Aspectos generales	20
2.1.1 Nombre del proyecto	20
2.1.2 Problema	20
2.1.3 Localización	20
2.1.4 Unidad ejecutora	20
2.1.5 Tipo de proyecto	20
2.2 Descripción del proyecto	20
2.3 Justificación	21
2.3 Justificación	22
2.4 Objetivos del proyecto	23
2.4.1 Generales	23
2.4.2 Específicos	23
2.5 Metas	23
2.6 Beneficiarios (directos e indirectos)	23
2.7 Fuentes de financiamiento	24
2.7.2 Presupuesto	25
2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	26
2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	27
2.9 Recursos (humanos, materiales, físicos, financieros)	28
CAPÍTULO III	

PROCESO DE EJECUCIÓN	29
3.1 Actividades y resultados	29
3.2 Productos y logros	33
3.3 Módulo de educación ambiental en el módulo 16-21 del condominio Nimajuyu I, zona 21, Guatemala.	34
Fotografías	80
CAPÍTULO IV	
PROCESO DE EVALUACIÓN	86
4.1 Evaluación del diagnóstico	86
4.2 Evaluación del perfil	86
4.3 Evaluación de la ejecución	86
4.4 Evaluación final	86
Conclusiones	87
Recomendaciones	88
Bibliografía	
Apéndice	
Anexos	

INTRODUCCIÓN

Este informe final contiene toda la información de las diversas actividades llevadas a cabo en el –EPS- en el que se desarrolló el proyecto denominado “Educación Ambiental, en el módulo 16-21, del condominio Nimajuyu I, zona 21.

Durante el proceso del proyecto se pretende que el estudiante realice un trabajo de gestión profesional en que llevará a la práctica todos los conocimientos, tanto técnicos como administrativos, que ha adquirido a lo largo de toda la carrera. Es en el desarrollo de esta etapa en la que el estudiante debe realizar acciones que le permitan proyectarse hacia la sociedad y de esta manera hacer aportes útiles en pro del mejoramiento de la misma.

Con la finalidad de permitir las actividades del Ejercicio Profesional Supervisado EPS, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa ha sido estructurado el informe de la siguiente forma:

CAPÍTULO I: DIAGNÓSTICO:

Contiene la recopilación de la información de la institución patrocinante Asociación de Vecinos de Nimajuyú I ASVEN y la institución patrocinada, módulo 16-21 del condominio Nimajuyu I, zona 21, la cual permitió conocer los problemas y necesidades de la institución y orientó a desarrollar las otras actividades del proyecto.

CAPÍTULO II: PERFIL DEL PROYECTO:

Esta etapa está basada en los resultados del diagnóstico; es decir, los objetivos y metas propuestas, que ya identificado el problema relacionado con el ambiente natural; se proceden a ejecutar con la cooperación de los miembros del comité único de barrio.

CAPÍTULO III: PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO:

En este capítulo se describen de manera detallada las actividades que fueron necesarias llevar a cabo para el éxito de la labor efectuada como estudiante epesista, a través de un cronograma de actividades; en la que permite evidenciar los logros alcanzados durante cada etapa, basándose en los objetivos.

CAPÍTULO IV: EVALUACIÓN DEL PROYECTO:

Esta fase es de vital importancia ya que permite verificar que todas las actividades se llevaron a cabo según lo planeado y ejecutado, se deja constancia del informe con el propósito de apreciar los productos y logros obtenidos de las actividades programadas y ejecutadas en el período de tiempo adecuado.

CAPÍTULO I DIAGNÓSTICO

Datos generales de la Institución Patrocinante

1.1.1 Nombre de la Institución

Asociación de Vecinos de Nimajuyu I (ASVEN)

1.1.2 Tipo de Institución por lo que genera

Asociación de vecinos, avalada por las directivas de cada módulo.

1.1.3 Ubicación geográfica

16 Avenida y 14 calle Centro Comercial Nimacentro, zona 21.

1.1.4 Visión

Promover como organización, el desarrollo de nuestra comunidad canalizando los recursos de acuerdo a las necesidades que surjan en la comunidad del condominio Nimajuyu I, zona 21. Asimismo, velar por una convivencia armoniosa y el cumplimiento del reglamento de propiedad horizontal.²⁸

1.1.5 Misión

Somos una organización orientada al desarrollo sostenible al realizar un buen manejo de los recursos aprovechándolos de manera inteligente para que puedan servir a las generaciones presentes y futuras de la colonia Nimajuyu I y a largo plazo contribuir al desarrollo de Guatemala.²⁹

1.1.6 Políticas Institucionales

Recibir con cordialidad a las personas que visitan la Asociación de Vecinos de Nimajuyu I (ASVEN), atendiendo a sus solicitudes en los distintos servicios que se prestan dentro de la misma.

²⁸ Asociación De Vecinos de Nimajuyu I ASVEN, Folleto pág. 2

²⁹ *Idem* pág. 2

Fomentar la unidad entre los comités a través del trabajo en conjunto, con el fin de promover el desarrollo y el buen manejo de los recursos en nuestra comunidad por medio de los diferentes proyectos para cada uno de los módulos que conforman el Condominio Nimajuyu I de la zona 21.³⁰

1.1.7 Objetivos

- Que la asociación actúe como facilitador ante los comités de vecinos para obtener beneficios de una mejor administración.
- Busque posibles soluciones a los problemas comunitarios que se presenten en cada módulo.³¹

1.1.8 Metas

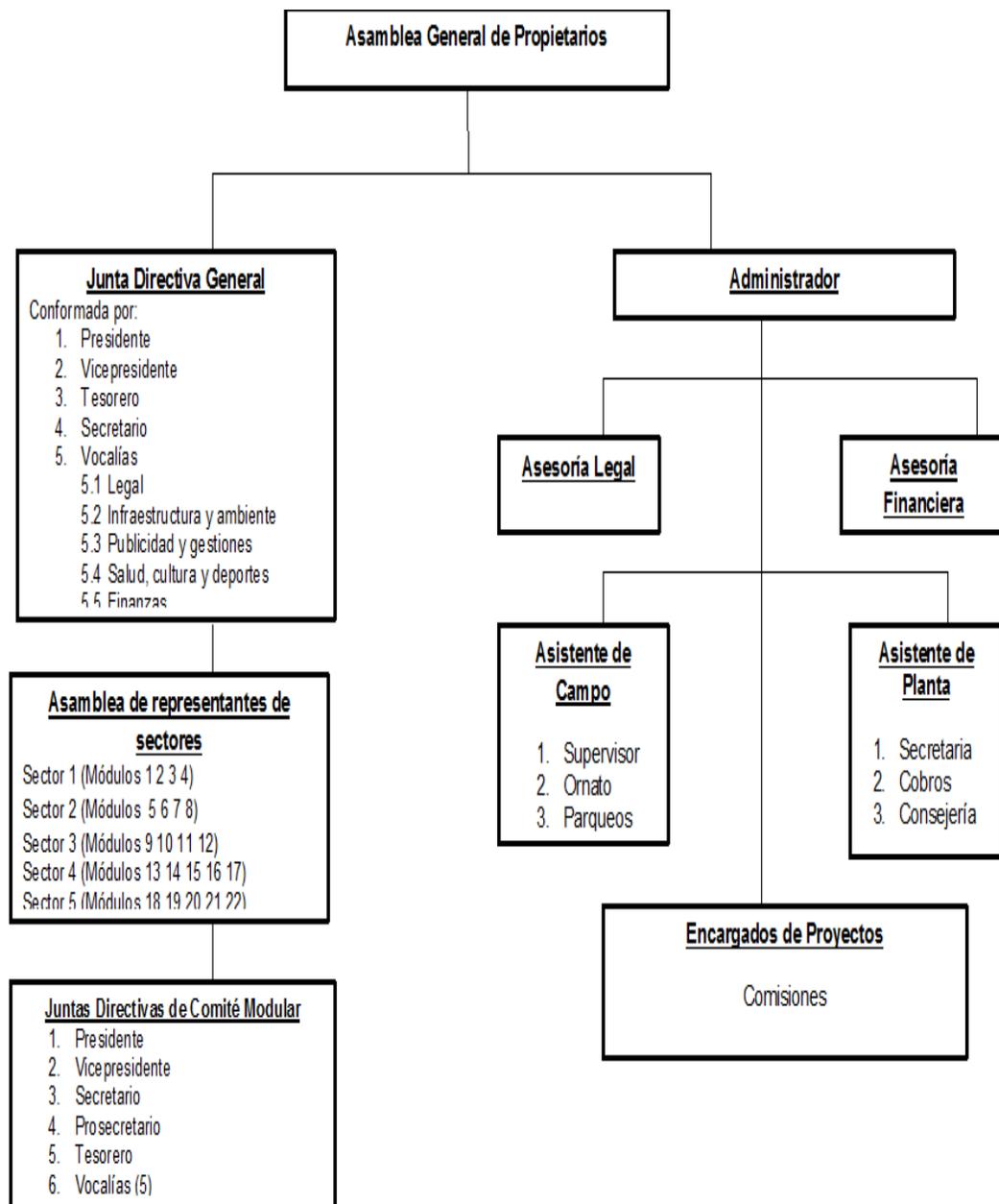
- Ejecutar proyectos en forma organizada y planificada.
- Generar identidad y pertenencia en la comunidad de la colonia Nimajuyu I.
- Fomentar la integración³²

³⁰Idem pág. 3

³¹Idem pág. 3

³²Idem pág. 3

1.1.9 Organizacional³³



(Tomado del Folleto de Asociación De Vecinos de Nimajuyú I ASVEN, página 4)

³³Idem pág. 4

1.1.10 Recursos

Recurso Humanos:

Junta Directiva.

Personal Administrativo.

Personal Operativo.

Recursos Materiales:

2 oficinas.

1 Salón de usos múltiples.

1 Un Archivo.

3 Escritorios.

1 Mesa de Reuniones.

1 Pizarra Grande.

1 Amueblado de Sala.

1 Sala de Espera.

24 Sillas Plásticas.

1 Papelera de dos niveles.

1 Computadora de Escritorio.

1 Impresora.

1 Servicios Sanitarios.

Recursos Financieros:

Cuotas administrativas.

Actividades varias (Jornadas Médicas) y la vigilancia prestada a los vehículos de algunos parqueos.

1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico:

Para recolectar la información necesaria para la realización del diagnóstico de la Entidad Patrocínate (ASVEN), se utilizaron varias técnicas participativas y no participativas entre las que están: a) La Guía de análisis contextual institucional que comprende 8 sectores: sector comunidad, sector institución, sector finanzas, sector recursos humanos, sector curriculum, sector administrativo, sector relaciones y sector filosófico, político legal en la que participaron Junta Directiva de ASVEN, . b) Observación Directa, donde por medio de una lista de cotejo se corroboró lo establecido en la misma. C) El análisis documental, por medio de revistas, planes y programas de las instituciones. D) Documentación histórica de la organización y administración de ASVEN.

1.3 Lista de Carencias

11. Programas del cuidado del medio ambiente.
12. Programas de reforestación.
13. Tratamiento adecuado de los desechos sólidos.
14. Seguridad peatonal dentro de la colonia.
15. Áreas jardinizadas.
16. Espacio amplio adecuado para para reuniones de trabajo y de sociabilidad.
17. Planeamiento de las actividades financieras y de servicios de mantenimiento de las oficinas administrativas de ASVEN.
18. Información y promoción dentro de la comunidad que genera credibilidad de ASVEN.
19. Trabajo en equipo y comunicación asertiva, entre la Junta Directiva, la administración y la asamblea general de vecinos de Nimajuyu (ASVEN).
20. Planificación integral de ASVEN a corto, mediano y largo plazo.

1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas.

PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR	FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS	SOLUCION QUE REQUIERE LOS PROBLEMAS
3. Inconsistencia Institucional	14. Trabajo en equipo y comunicación asertiva, entre la Junta Directiva y la administración (ASVEN)	1. Organizar la relación y trabajo en equipo entre la Junta Directiva y la administración de ASVEN.
4. Desinformación ambiental	15. Programas del cuidado del medio ambiente. 16. Programas de reforestación 17. Áreas jardinizadas.	3. Módulo de reforestación jardinización para cuidar el medio ambiente. 4. Impulsar programas de reforestación. 2. Crear un espacio para áreas verdes.
18. Insalubridad.	19. Tratamiento de los desechos sólidos.	2. Diseñar un módulo del tratamiento adecuado de los desechos sólidos para cuidar el medio ambiente.
20. Inadecuadas instalaciones de las oficinas de ASVEN	8. Espacio amplio para reuniones de trabajo y de sociabilidad.	2. Reconocer un lugar adecuado dentro de la institución para reuniones de trabajo y de sociabilidad.

21. Desconfianza económica	22. Planeamiento de las actividades financieras y de servicios de mantenimiento de las oficinas administrativas de ASVEN.	5. Determinar programas de evaluación constante de los diversos procesos administrativos.
6. Presupuesto limitado	23. Recursos financieros en la asociación.	2. Contratar servicios financieros para el buen manejo de los recursos económicos.
7. Inadecuadas relaciones humanas con los usuarios de la institución.	24. Seguridad peatonal dentro de la colonia. 25. Información y promoción dentro de la comunidad que genera credibilidad de ASVEN	2. Solicitar apoyo a instituciones privadas y municipales de seguridad peatonal.
8. Inadecuada organización administrativa	26. Planificación integral de ASVEN a corto, mediano y largo plazo.	2. Formar programas de planificación integral de ASVEN a corto, mediano y largo plazo.

Según el resultado de los instrumentos aplicados y habiendo socializado con las autoridades de ASVEN y el Modulo 16-21, del Condominio Nimajuyu I.

Teniendo las necesidades a la vista en el módulo 16-21, se llega a un acuerdo en que ASVEN, contribuya a realizar proyectos de desarrollo sostenible, que beneficien a los vecinos del módulo 16-21.

Con el aporte de la Universidad de San Carlos de Guatemala, a través de las
epesistas de la Facultad de Humanidades, bajo la supervisión de la Asociación de
Vecinos de Nimajuyu (ASVEN).

1.6 Datos de la Institución Beneficiada

1.6.1 Nombre de la Institución

Módulo 16-21 Nimajùyu Zona 21.

1.6.2 Tipo de Institución

Condominio familiar privado.

1.5.3 Ubicación geográfica

Módulo 16 – 21, Nimajuyú zona 21

2.5.4 Visión

Promover como directiva del módulo, el desarrollo de los vecinos; canalizando los recursos de acuerdo a las necesidades que se presenten en el módulo 16-21. Así mismo velar por una convivencia armoniosa y el cumplimiento del reglamento de propiedad horizontal e interno del mismo.³⁴

1.5.5 Misión

Somos una organización orientada a ejecutar proyectos de mantenimiento, de limpieza general, así mismo fomentar la conciencia ambiental, la reforestación, jardinería y creación de abono orgánico para la ornamentación del módulo; contribuyendo al desarrollo de la colonia de Nimajuyú.³⁵

1.5.6 Políticas de la Institución

- El modulo se basa en el régimen de propiedad horizontal según el Código civil.³⁶

11.5.7 Objetivos

12. Fomentar la conciencia ambiental.

13. Promover áreas de vegetación por medio de la reforestación y jardinería de áreas verdes.

³⁴ Comité Único de Barrio del Módulo 16-21, Folleto, pág. 2

³⁵ Idem pág. 2

³⁶ Idem pág. 2

14. Promover la convivencia familiar y de vecinos por medio de actividades recreativas.
15. Impulsar las actividades deportivas para niños, jóvenes y adultos.
16. Aprovechar los desechos sólidos como medio de utilización orgánica.³⁷

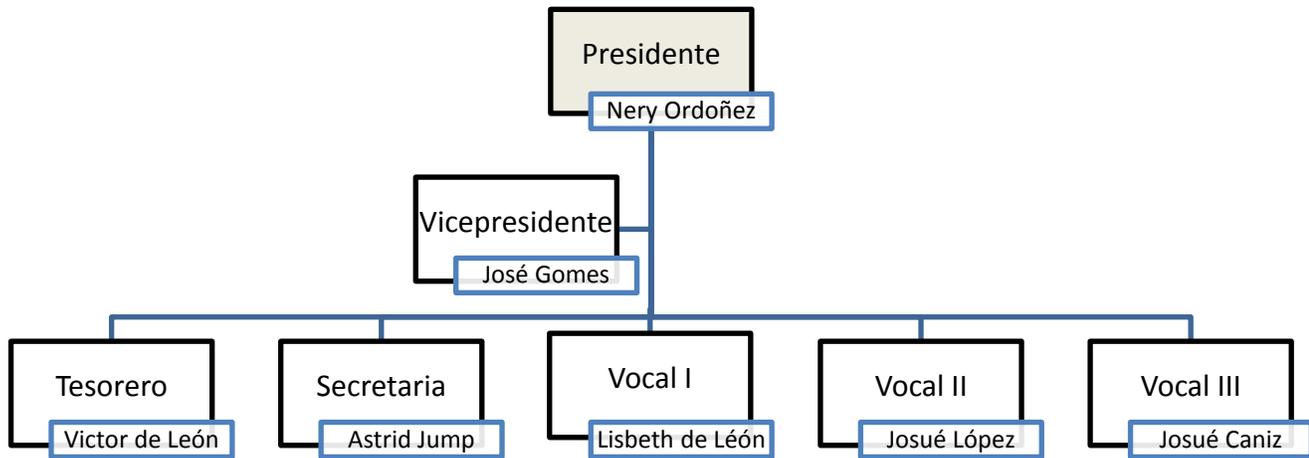
13.5.8 Metas

- Charlas de educación ambiental.
- Promover información por medios visuales y auditivos.
- Actividades con diversas instituciones proactivas con la educación con la educación y conservación ambiental.
- Reforestación y jardinería de áreas verdes.
- Ordenamiento y reutilización de áreas desocupadas y abandonadas en parques.
- Utilización de materiales reciclados.
- Actividades de convivencia familiar por medio de acciones recreativas y productivas.
- Actividades que impulsen al deporte en jóvenes y adultos.
- Reutilización de desechos sólidos.
- Actividades que mejoren el área de parqueo con beneficio de todos los vecinos.³⁸

³⁷ Idem pág. 3

³⁸ Idem pág.3

13.5.9 Estructura Organizacional³⁹



(Tomado del Folleto del Comité Único de Barrio del Módulo 16-21, página 4)

³⁹ Idem pág. 4

1.5.10 Recursos

Recursos Humanos

Comité único de barrio

Vecinos del módulo.

Recursos Materiales

- 2 Computadora
- 2 Escritorio de oficina
- 2 Impresora
- 2 Silla ejecutiva
- 2 Manguera
- 2 Toldo
- 2 Piocha
- 2 Pala
- 1 Equipo de sonido
- 2 Chapeadora
- 2 Machete
- 2 Cámara fotográfica

Recursos Financieros

Aporte voluntario

Recaudación de fondo a través de las diferentes actividades, tales como ventas de comida, lavado de autos, encuentros deportivos, kermes.

2.6 Lista de carencias del Módulo 16-21

- 2 Tratamiento de los desechos sólidos.
14. Interés de los vecinos del módulo para coordinar y gestionar actividades en beneficio del mismo.
15. Ejecución y desarrollo de proyectos forestales y de jardinería en el módulo.
16. Materiales de estudio destinados para la educación ambiental.
17. Actividades que se realizan dentro del módulo.
18. Actividades que generen ingresos para mejoramiento del módulo.
19. Personal administrativo y personal operativo.
20. Personal específico especializado en impartir charlas y talleres en pro mejoramiento del módulo.
21. Apatía de los vecinos por participar en los diferentes talleres y capacitaciones que planifica la directiva del CUB.
22. Unificación de criterios entre los vecinos para ubicación de los vehículos y motocicletas dentro del parqueo del módulo.
23. Lugar adecuado para reuniones que realiza la directiva del módulo.
24. Mobiliario y equipo para las actividades que planifica la directiva del módulo.
25. Seguridad dentro del módulo.

1.7 Cuadro de Análisis de Priorización de Problemas

PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR	FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS	SOLUCION QUE REQUIERE LOS PROBLEMAS
Deficiente gestión administrativa	<p>13. Unificación de criterios entre los vecinos para ubicación de los vehículos y motocicletas dentro del parqueo del módulo.</p> <p>14. Personal específico especializado en</p>	<p>3. Unificar criterios entre los vecinos para ubicar los vehículos y motocicletas dentro del parqueo del módulo.</p> <p>4. Impartir charlas y talleres en pro mejoramiento del módulo.</p>

	impartir charlas y talleres en pro mejoramiento del módulo.	
Insalubridad	15. Tratamiento de los desechos sólidos.	2. Elaborar un Módulo del manejo adecuado de los desechos sólidos para cuidar el medio ambiente.
Deterioro del medio ambiente.	16. Ejecución y desarrollo de proyectos forestales y de jardinería en el módulo. 17. Materiales de estudio destinados para la educación ambiental.	3. Construir una red virtual informativa para la difusión de educación ambiental. 4. Elaborar módulo de educación ambiental, dirigido a los miembros del comité único de barrio del módulo.
Malas relaciones o Incomunicación	18. Proyección de las actividades que se realizan dentro del módulo. 19. Apatía de los vecinos por participar en los diferentes talleres y capacitaciones que planifica la directiva del CUB. 20. Interés de los vecinos del módulo para coordinar y gestionar actividades en	3. Integrar la participación de los vecinos en las actividades recreativas y culturales que planifica el CUB. 4. Comunicar a los vecinos del módulo la planificación de actividades recreativas y culturales de la directiva del CUB

	beneficio del mismo.	para que sean parte de las mismas.
Inseguridad	21. Seguridad dentro del módulo.	3. Solicitar apoyo a instituciones privadas y municipales de seguridad del módulo. 4. Instalar cámaras que monitoreen los edificios y áreas verdes del módulo.
Presupuesto limitado	22. Personal administrativo y personal operativo. 23. Actividades que generen ingresos para mejoramiento del módulo.	3. Promover actividades culturales y deportivas para obtener fondos. 4. Comunicar a los vecinos la importancia de obtención de fondos para brindarle un salario adecuado al personal operativo del módulo.
Déficit de espacio, mobiliario y equipo.	24. Mobiliario y equipo para las actividades que planifica la directiva del módulo.	2. Investigar acreedores que faciliten la implementación de mobiliario y equipo de oficina.

Problema Priorizado

Deterioro del medio ambiente, con las siguientes opciones:

La Opción 1: Se basa a la solución del problema al elaborar modulo sobre educación ambiental.

La Opción 2: Construir una red virtual informativa para la difusión de educación ambiental.

1.8 Cuadro de Análisis de Viabilidad y Factibilidad

No.	Indicadores	Opción 1		Opción 2	
		Si	No	Si	No
	Financieros.				
1.	Se cuenta con suficientes recursos financieros	X		X	
2.	Se cuenta con financiamiento externo		X		X
3.	El proyecto será ejecutado con recursos propios	X		X	
4.	Se tienen fondos extras para imprevistos	X		X	
	Administrativo Legal				
5.	Se cuenta con la autorización legal para realizar el proyecto	X		X	
6.	Se tiene el estudio del impacto ambiental	X		X	
7.	Existen leyes que amparen la ejecución del proyecto	X		X	
8.	¿Reúne los recursos humanos, financieros y físicos propios para la elaboración del proyecto?	X			X
	Técnico				
9.	Se tiene los insumos necesarios para el proyecto	X		X	
10.	Se tiene la tecnología apropiada para el proyecto	X		X	
11.	Favorece el proyecto a los miembros de la institución patrocinante así como a la institución patrocinada	X		X	
12.	Se tienen las instalaciones adecuadas para el proyecto	X		x	
13.	El tiempo programado es suficiente para la ejecución del proyecto	X		X	
14.	Es posible involucrar a todos los miembros de la comunidad	X		x	
15.	Será posible el conocimiento sobre el medio ambiente en las personas involucradas	X		X	
	Mercadeo				
16.	El proyecto a ejecutar beneficiara a todos los miembros del módulo	X		X	
17.	El proyecto tiene aceptación en la región	X			X
18.	El proyecto satisface las necesidades de la población		X		X

19.	El proyecto es accesible a la población en general				
20.	Se cuenta con el personal capacitado para la ejecución del proyecto	X		X	
	Político				
21.	La institución se hará responsable del proyecto	X		X	
22.	Es de vital importancia para la institución	X			X
	Cultural				
23.	El proyecto impulsa la equidad de género	X		X	
24.	El proyecto es multilingüe		X		X
	Social				
25.	El proyecto genera conflictos entre los grupos sociales		X		X
26.	El proyecto toma en cuenta a las personas sin importar el nivel académico	X		X	
27.	El proyecto toma en cuenta a las personas sin importar la etnia a la que pertenece	X		X	
	Total	23	4	20	7

1.9 Problema seleccionado

- Deterioro del medio ambiente.

1.10 Solución propuesta como viable y factible

Elaborar módulo de educación ambiental en el módulo 16-21, del condómino Nimajuyu I, zona 21, Guatemala

CAPÍTULO II

PERFIL DEL PROYECTO

2.1 ASPECTOS GENERALES DEL PROYECTO

2.1.1 Nombre del proyecto

Módulo de educación ambiental en el módulo 16-21 del condominio Nimajuyu i, zona 21, Guatemala.

2.1.2 Problema

Deterioro del medio ambiente.

2.1.3 Localización del proyecto

La institución beneficiada o patrocinada para la realización del proyecto corresponde a través de ASVEN en el Modulo 16-21

El módulo se encuentra ubicado en la 16 avenida del condominio, Nimajuyu zona 21, perteneciente al municipio y departamento de Guatemala.

2.1.4 Unidad ejecutora

Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala y la Dirección General de Extensión Universitaria del Programa de Ejercicio Profesional Supervisado EPS.

2.1.5 Tipo de proyecto

Producto y procesos.

2.2. Descripción del proyecto

El proyecto consiste en planificar, coordinar, diversas actividades contenidas en un módulo de educación ambiental, con los vecinos del módulo 16-21. En el cual se contemplan los temas: Medio Ambiente en la Comunidad, Recursos Naturales, Contaminación del Ambiente, Utilización de Desechos.

El módulo que busca fomentar el conocimiento y la concientización sobre la importancia del cuidado del medio ambiente, promover la práctica de valores ciudadanos, cultura de paz y armonía con la naturaleza, con la intención de formar personas con conciencia crítica, capaces de involucrarse en procesos organizativos y participativos para la solución de problemas ambientales.

2.3 Justificación

Los niños de hoy son los adultos de mañana, por eso, enseñarles desde pequeños a cuidar y respetar el medio ambiente les convertirá en personas conscientes de los peligros que conlleva el mal uso de los recursos naturales, los problemas que se van a encontrar de aquí a unos pocos años por la contaminación, el cambio climático, etc. Algunas de las consecuencias ya se han empezado a notar, como las terribles sequías que azotan unos países, o las catastróficas tormentas que azotan otros.

Se concibe como un proyecto de servicio productivo porque permite mejorar las condiciones ambientales de la comunidad perteneciente al condominio Nimajuyu I, ubicada en la zona 21 de esta ciudad capital; contribuyendo así a la reforestación del país.

Con la ejecución del proyecto se pretende alcanzar que los miembros de la comunidad beneficiada identifiquen la diferencia entre el resto de personas residentes en aquella localidad, a través de la práctica del cuidado y protección del ambiente en el entorno.

Considerando la importancia que tiene el ambiente para el ser humano, y a la vez la falta de interés que nosotros las personas le brindamos, nuestra salud está comenzando a percibir estos cambios: aumento del cáncer de piel, problemas respiratorios, problemas en el desarrollo neurológico... Y, como siempre, los más afectados son los niños. Cada año mueren más de tres millones de menores de 5 años por causas y afecciones relacionadas con el medio ambiente. Estos problemas varían según la zona: En los países en desarrollo, los riesgos y la contaminación ambientales contribuyen de manera muy importante a la mortalidad, la morbilidad y la discapacidad infantiles asociadas a las enfermedades respiratorias agudas, enfermedades diarreicas, traumatismos físicos, intoxicaciones, enfermedades transmitidas por insectos e infecciones perinatales.

Aunque parezca que sólo los gobiernos tienen la capacidad de salvar los recursos naturales del Planeta, lo cierto es que cada pequeño grano de arena ayuda, a mejorar la situación, y que no empeore aún más. Las medidas educativas son claves en este proceso de mejora. Pero la labor de los padres es esencial en este proceso. No sólo enseñarles lo que se puede hacer, sino predicar con el ejemplo. Tareas tan fáciles y sencillas como reciclar, o apagar las luces si no se están usando, ayudan a que los niños adopten desde pequeños una actitud respetuosa con el medio ambiente, y que al ir haciéndose mayores, vayan adoptando medidas cada vez más importantes para poder dejar un mundo habitable a nuestros nietos.

Por tanto; se cree necesario concienciar a cierto número de personas para erradicar el problema del ambiente que en la actualidad atraviesa nuestra ciudad. Para llevar a cabo esta misión de cuidar el entorno, una forma práctica es iniciar por la casa, dale una revisada para saber que le hace falta y que se está desperdiciando en ella.

- Plantar un arbolito o una planta ornamental, recordando que ellos proporcionan oxígeno.
- Limpiar los terrenos sin construcción, con los vecinos para erradicar la crianza de zancudos y los incendios forestales.
- Reportar fugas de agua.

Objetivos Generales

Contribuir al fortalecimiento de la educación ambiental, mediante la implementación del módulo pedagógico.

Objetivos Específicos

- Desarrollar procesos y mecanismos de comunicación, difusión, sensibilización y movilización que faciliten el acceso a la información a toda la población, promoviendo una conciencia ambiental y control social fundamentado.
- Crear un módulo conteniendo los temas y actividades abordados con los educandos en el proceso de enseñanza aprendizaje durante el tiempo de ejecución de la práctica relacionado con el tema de Educación Ambiental como proyecto del Ejercicio Profesional Supervisado EPS.
- Socializar el módulo con los participantes capacitándoles sobre la necesidad y los beneficios del medio ambiente.

2.5 Metas

- Un módulo elaborado respecto educación ambiental, valiéndose para el efecto, el uso de afiches, folletos, video; para una mejor comprensión de los involucrados.
- 5 sesiones de socialización del módulo de educación ambiental.
- Plantar 600 pilones de árboles.

2.6. Beneficiarios

2.6.1. Directos

- a) Comité Único de Barrio del módulo 16-21, del condominio Nimajuyu I
- b) Vecinos del módulo 16-21condominioNimajuyu I

2.6.2. Indirectos

- a) Todas las personas que se visitan el modulo.
- d) Miembros de ASVEN.

2.7. Fuentes de financiamiento y presupuesto

2.7.1 Fuentes de Financiamiento

No.	Instituciones y Colaboradores.	Tipo de Colaboración			Total
		Mano de Obra	Aporte Material	Aporte Económico	
1	Reforestando Guatemala y Centro América		Asesoría Técnica Pedagógica		Q.1000.00
2	Asociación de Vecinos de Nimajuyú (ASVEN)		Asesoría Técnica		Q.300.00
3	Instituto Nacional de Bosques, (INAB)		Material Didáctico.		Q.2000.00
4	Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, (Saneamiento Ambiental).		Material Didáctico.		Q. 500.00
5	Instituto Nacional de Electrificación (INDE).		Gestión de 12,000 Árboles en pilón, valorado en Q.2.00 c/u		Q.24000
6	Fundación del Bosque Tropical		Charla Educativa (Plantación de Bambú)		Q.200.00
TOTAL					Q.32,500.00

2.7.2 Presupuesto

No.	Insumos.	Costo Total.
1	Transporte urbano, moto taxi, taxi	Q. 600.00
2	Equipo de cómputo	Q. 1000.00
3	Tinta de impresión	Q. 450.00
4	Impresión de 10 ejemplares del Módulo Educativo	Q. 250.00
5	6 Resma de Hojas de papel bond	Q. 270.00
6	Material Fotocopiado e Impreso.	Q. 300.00
7	Imprevistos	Q. 500.00
8	Alquiler computadora y cañonera	Q. 400.00
9	Animador	Q.250.00
10	Alquiler equipo de amplificación	Q. 150.00
11	Fotógrafo	Q.500.00
12	Alquiler de Toldos	Q.175.00
13	Alquiler de Sillas	Q.200.00
14	Valla publicitaria	Q.350.00
15	Volantes	Q.100.00
16	Internet	Q.450.00
17	Viáticos	Q.800.00
18	Teléfono	Q.500.00
TOTAL		Q.9600.00

4.8. Cronograma

No	Actividades	Responsable	Tiempo de Duración																											
			MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEP											
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4								
1	Seleccionar el tema																													
2	Charla de Concientización de Educación Ambiental,																													
3	Búsqueda bibliográfica																													
4	Charla Recursos Naturales Renovables.																													
5	Selección de bibliografía																													
6	Capacitación de la Siembra de Bambú																													
7	Diseño de módulo de educación ambiental																													
8	Entrega de material didáctico del INAB																													
9	Redacción del módulo																													
10	Charla de la preservación y conservación del Medio Ambiente																													
11	Revisión de módulo de educación ambiental																													
12	Capacitación de la importancia de las áreas verdes. EMPAGUA																													

2.9. Recursos a utilizar en la ejecución del proyecto

Entre los recursos necesarios para la ejecución del proyecto figuran los siguientes:

- Los recursos humanos.
- Los recursos materiales.
- Los recursos físicos.
- Los recursos financieros.

Recursos humanos

- Administrador de ASVEN
- Miembros del comité único de barrio
- Vecinos del modulo

Recursos materiales

- p) Módulo sobre Educación Ambiental, para la sensibilización de la comunidad. .
- q) Fotocopias del Módulo de Educación Ambiental.
- r) Afiches.
- s) Trifoliales.
- t) CD.
- u) Volantes.
- v) Marcadores permanentes.
- w) Hojas de trabajo impresas.
- x) Cuestionarios impresos.
- y) Lista de cotejo.
- z) Tinta de impresión.
- aa) Equipo de cómputo.
- bb) Cañonera para proyecciones.
- cc) Hojas de papel bond.
- dd) **Recursos físicos**
 - d. Plaza central del modulo
 - e. Área deportiva del modulo
 - f. Oficina Administrativa. (Apartamento particular)

Recursos financieros

- El financiamiento del proyecto realizado en el módulo 16-21, en su mayoría es de carácter propio, el cual asciende a un monto de Q.9, 600.00; así mismo se realizaron las gestiones pertinentes para la ejecución del proyecto.

CAPÍTULO III

EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1. Actividades y Resultados

No	Nombre de la Actividades	Descripción	Resultado Obtenido
1	Selección del tema	Selección del tema a trabajar.	Priorización del tema
2	Charla de Concientización de Educación Ambiental.	Se llevó a cabo una charla de concientización ambiental a los vecinos del módulo.	Llegando a un mutuo acuerdo, iniciando dicha concientización desde el hogar.
3	Búsqueda de bibliografía	Recopilación de información y material.	Obtención de varios libros, revistas, y folletos con la información adecuada al tema
4	Charla Recursos Naturales Renovables.	Se convocó a los vecinos a una asamblea motivacional, para tratar temas de los recursos naturales.	Asistieron con afluencia los vecinos del módulo, mostrando interés por el cuidado de los recursos renovables.
5	Selección de bibliografía.	Ordenación de toda la información recopilada.	Haciendo cambios en un 5% de todo lo obtenido.
6	Capacitación de la Siembra de Bambú.	Se recibió la capacitación de la plantación del Bambú, en Valles de Sevilla, San Cristóbal, Mixco.	Tener la experiencia personal de la plantación del Bambú.
7	Diseño de módulo de educación ambiental.	Diagramación del módulo.	Temas ordenados por capítulos.

8	Entrega de material didáctico del INAB.	Se recibió un donativo de material didáctico del INAB.	Se proporcionó el material didáctico al comité único de barrio, enriqueciendo así su cultura ambiental.
9	Redacción del módulo de educación ambiental.	Redactando en un 100% el Módulo de Educación Ambiental.	Módulo de educación ambiental.
10	Charla de la preservación y conservación del Medio Ambiente.	Se impartió la charla a los vecinos del módulo sobre la prevención y la conservación del medio ambiente.	Sensibilizar a los vecinos para evitar la proliferación de la contaminación ambiental.
11	Revisión del módulo de educación ambiental.	Verificación del módulo de educación ambiental.	La revisión la realizó el licenciado asesor, sugiriendo los cambios pertinentes.
12	Capacitación de la importancia de las áreas verdes. EMPAGUA	Se recibió la capacitación de la importancia de las áreas verdes en el área urbana.	Obtención de conocimientos sobre la silvicultura urbana.
13	Corregir el módulo de educación ambiental.	Modificación del módulo.	Realizaron los cambios adecuados.
14	Siembra del Árbol "0".	Invitación a la plantación de distintas especies arbóreas, en unión con CA.	Adquisición de conocimiento y experiencia de la plantación de distintas especies arbóreas.
15	Levantado de texto.	Levantado de texto del módulo de educación ambiental	Establecer la estructura de módulo.

16	Gestión de pilones de árboles de distintas especies al INDE.	Donación de pilones de árboles por el INDE, por el encargado de producción de la Unidad de Protección y Reforestación de Cuencas.	Obtención de 12000, pilones de árboles, distribuyéndolos de manera consiente para el buen uso y manejo de los mismos.
17	Imprimir el texto.	Impresión final del módulo.	Módulo de educación ambiental impreso.
18	Donación de 6,750 pilones de árboles a la Facultad de Humanidades.	Donación de 6,750 pilones de árboles a Licenciado Antonio Martínez, delegado de la Facultad de Humanidades.	Plantación de pilones de árboles en distintos centros educativos del Departamento de Santa Rosa.
19	Empastado de módulo de educación ambiental.	Encuadernar el documento.	Módulo de educación ambiental.
20	Charla sobre la utilización adecuado de desechos orgánicos	Se convocó a los vecinos del módulo 16-21, para tratar exponer la utilidad de los desechos orgánicos.	Convivencia con los miembros del CUB y que ellos conocieran la importancia la utilización del lombricompost
21	Entrega de módulo de educación ambiental	Presentar el módulo de educación ambiental.	Informar a los miembros del CUB sobre el contenido del módulo de educación ambiental.
22	Socializar el módulo de educación	Se logró informar a los miembros del CUB	Agradecimiento y alegría recibida por

	ambiental al comité único de barrio.	quienes se mostraron interesados en aprender temas relacionados con el medio ambiente.	miembros del CUB, del módulo al notificarles dicha actividad.
23	Presentación de resultados y mesa de dialogo al decano Licenciado Walter Mazariegos, en torno a las políticas ambientales ratificadas en dicha facultad.	Mesa de diálogo y exposición de las distintitas actividades que se realizaron durante la ejecución del EPS.	Unificación de criterios, amigables al medio ambiente, mostrando interés de parte del Sr. Decano.

3.2. Productos y Logros

Entre los productos y logros obtenidos durante la ejecución del Ejercicio Profesional Supervisado EPS, se pueden mencionar los siguientes:

Producto	Logro
Módulo de educación ambiental dirigido a los miembros comité único de barrio del módulo 16-21 de Nimajuyu	Proporcionar un material de apoyo para la adquisición de conocimientos ambientales.
	Contribuir a la plantación de pilones de árboles en áreas dañadas por la deforestación.

**MÓDULO DE EDUCACIÓN AMBIENTAL EN EL
MÓDULO 16-21, CONDOMINIO NIMAJUYU I,
ZONA 21, GUATEMALA.**

MÓDULO DE EDUCACIÓN AMBIENTAL.



DAFNE RODRÍGUEZ GODÍNEZ.

GUATEMALA JUNIO, 2014.

Índice

Introducción	1
Objetivos	1
EDUCACION AMBIENTAL.	2
3. Educación Ambiental.	
4. Principales características de la educación ambiental.	
V. RECURSOS NATURALES	6
7. Clasificación de los recursos naturales	
8. Forestación	
9. Deforestación	
10. Reforestación	
11. La importancia de los árboles	
12. ¿Por qué reforestar?	
VI. IMPORTANCIA DEL MEDIO AMBIENTE EN LA COMUNIDAD	20
4. Medio ambiente	
5. Problemas ambientales	
6. Conservación de la flora y la fauna	
VII. CONTAMINACIÓN DEL AMBIENTE	27
9. Contaminación	
10. Clasificación de la contaminación	
11. Contaminación Atmosférica	
12. Contaminación Hídrica	
13. Contaminación de los Suelos	
14. Desechos Sólidos.	
15. Contaminación Acústica	
16. Contaminación Visual	
VIII. UTILIZACIÓN DE DESECHOS	30
4. Reciclaje	
5. Clasificación de Residuos.	
6. Abono orgánico	
Bibliografía.	41

Introducción

La educación ambiental, es muy importante porque cuidar el ambiente es cuidar la vida. En la medida en que protejamos nuestro ambiente inmediato, podemos conservar nuestro país y nuestro planeta y garantizar un legado de supervivencia para las futuras generaciones.

Hoy en día es común hablar sobre la necesidad de conservar y hacer mejor uso de nuestros recursos, porque cumplen una función vital para satisfacer nuestras necesidades básicas.

El ambiente es de todos, por ello los seres humanos debemos cuidarlo, mejorarlo y preservarlo para así tener un presente y un futuro mejor.

La cultura ambiental no es un comportamiento ciudadano sino una faceta cívica, es el mantenimiento de un entorno de vida, es aquí donde radica la importancia de la Educación Ambiental, en donde las personas deben de hacer conciencia sobre su medio ambiente así como de todo lo que le rodea, ya que si no se hace algo, entonces se perderá una infinidad de animales, plantas y árboles, pero sobre todo acabaremos con nuestro planeta Tierra. Los profesores deben considerar importante esta disciplina (Educación Ambiental) para que se fomente en los centros educativos y a cualquier nivel, así habrá una posibilidad de actuar ante tal problema, ya que no solo afecta a una sola persona sino a muchas más.

La educación ambiental es responsabilidad de todos.

Objetivos Generales

- Generar conciencia y responsabilidad pública sobre la problemática ambiental y el desarrollo sostenible, y sobre los derechos y obligaciones, individuales y colectivos, ambientales de los ciudadanos.
- Apoyar el fortalecimiento de los actores locales del desarrollo sostenible. .

Los Objetivos Específicos

- Desarrollar procesos y mecanismos de comunicación, difusión, sensibilización y movilización que faciliten el acceso a la información a toda la población, promoviendo una conciencia ambiental y control social fundamentado.
- Desarrollar procesos de capacitación, destinados a los actores públicos y privados para mejorar su desempeño en la gestión ambiental.
- Contribuir al desarrollo de capacidades de los integrantes de la comunidad para la creación de gestión ambiental y el desarrollo sostenible.
- Creación de cuatro módulos educativos en que contenga información y dinámicas para fortalecer la conciencia ambiental.

Educación Ambiental.



EDUCACIÓN AMBIENTAL

“La educación ambiental es la formación orientada a enseñar cómo funcionan los ambientes naturales y en particular como los seres humanos pueden cuidar los ecosistemas para vivir de modo sostenible, minimizando la degradación, la contaminación del aire, agua o suelo, y las amenazas a la supervivencia de otras especies de plantas y animales.”⁴⁰

La educación ambiental es un proceso cuyo objetivo es fomentar conductas enfocadas al respeto del entorno natural.



Fuente: laeduambiental.blogspot.com

⁴⁰http://es.wikipedia.org/wiki/Educaci%C3%B3n_ambiental.

PRINCIPALES CARACTERÍSTICAS DE LA EDUCACIÓN AMBIENTAL

La intención fundamental de la educación ambiental es lograr que tanto los individuos como las comunidades comprendan la naturaleza compleja del medio ambiente para adquirir los conocimientos, los valores y las habilidades prácticas para participar eficaz y responsablemente en la prevención y solución de los problemas ambientales y en la gestión de la calidad del medio ambiente.

La educación ambiental es clave para comprender las reacciones inevitablemente existentes entre los sistemas naturales y sociales, ayudando así a conseguir una percepción más clara de la importancia de los factores socioculturales en la génesis de los problemas ambientales.

La educación ambiental así entendida puede y debe ser un factor estratégico que incida en el momento de desarrollo establecido para reorientarlo hacia la sostenibilidad y la equidad.

5

“La educación ambiental se tiene que convertir en una base para elaborar un nuevo estilo de vida, ha de ser una práctica educativa abierta a la vida social para que toda la población participe en mejorar las relaciones entre la humanidad y su medio.”⁴¹

Los objetivos de la educación ambiental pueden centrarse en los siguientes:

- Concienciación: Ayudar a que la población adquiera mayor sensibilidad y conciencia del medio ambiente en general y de los problemas conexos.
- Conocimiento: Fomentar la comprensión básica del medio ambiente en su totalidad, de los problemas conexos y de la presencia y función de la humanidad en él mediante una responsabilidad crítica.

⁴¹ <http://www.facua.org/es/guia.php?ld=36&capitulo=383>.

- Actitudes: Adquirir valores sociales e interés en el medio ambiente para crear impulsos activos en su protección y mejoramiento.
- Aptitudes: Ayudar a la población a adquirir las aptitudes necesarias para resolver los problemas ambientales.
- Capacidad de evaluación: Evaluar las medidas y los programas de educación ambiental en función de los factores ecológicos, políticos, económicos, sociales, estéticos y educativos.
- Participación: Fomentar que la población desarrolle su sentido de responsabilidad y que tome consciencia de la urgente necesidad de prestar atención a los problemas del medio ambiente, para asegurar que se adopten medidas adecuadas al respecto.

Promover la participación e implicación



Fuente: profesoracomunicacion.wordpress.com

RECURSOS NATURALES



RECURSOS NATURALES

“Los recursos naturales son aquellos elementos proporcionados por la naturaleza sin intervención del hombre y que pueden ser aprovechados por el hombre para satisfacer sus necesidades.”⁴²

Favorecen la presencia de agua y la recarga de mantos acuíferos.

- Conservan la biodiversidad y el hábitat.
- Proporcionan oxígeno.
- Protegen el suelo.
- Actúan como filtros de contaminantes del aire y del agua.
- Regular la temperatura.
- Disminuyen los niveles de ruido.
- Proporcionan alimento.



Fuente: nuestrosrecursosnaturales.wordpress.com

⁴²www.econlink.com.ar

RECURSOS NATURALES NO RENOVABLES

“Son aquellos que existen en cantidades fijas o bien aquellos cuya tasa de regeneración es menor a la tasa de explotación. A medida que los recursos naturales no renovables son utilizados, se van agotando hasta acabarse.”⁴³

Ejemplos de recursos naturales no renovables son el petróleo, los minerales y el gas natural.



Fuente: www.encyclopediainfinanciera.com

Los principales recursos naturales no renovables son:

1) Los minerales

Los estudios revelaron que los minerales eran una fuente inagotable porque se suponía había lo suficiente para varios siglos y que nada podía hacerse para protegerlos, ahora se sabe que esto es profundamente erróneo.



Fuente: angelandapedres.blogspot.com

⁴³ <http://www.econlink.com.ar/definicion/recursosnaturales.shtml>

2) Los metales

“Los recursos minerales son uno de los recursos naturales no renovables más explotados en el mundo, de los cuales más hemos abusado durante años y años”.

44



Fuente: www.aluinfo.de

3) El petróleo

Es un recurso natural indispensable en el mundo moderno. En primer lugar el petróleo es actualmente energético más importante del planeta.

La gasolina y el diesel se elaboran a partir del petróleo. Estos combustibles son las fuentes de energía de la mayoría de las industrias y los transportes,

Por otra parte son necesarios como materia prima para elaborar productos como: plásticos, medicinas o pinturas.

Al igual que en el caso de otros minerales, la extracción de petróleo es una actividad económica primaria. Su transformación en otros productos es una actividad económica secundaria.

Fuente: www.btooom.net



⁴⁴www. Batanga/Ojocurioso

4) El gas natural

Es una capa que se encuentra sobre el petróleo, y es aplicable en la industria y en los hogares. Antes de emplear el gas natural como combustible se extraen los hidrocarburos más pesados, como el propano.



Fuente: calderas-de-gas-calentadores.com

RECURSOS NATURALES RENOVABLES.

“Se denomina recursos al conjunto de capacidades y elementos (tanto naturales como producidos por el hombre), que se pueden utilizar para producir bienes o servicios o tienen un valor intrínseco sin la necesidad de ser modificados, y que son escasos en relación a su demanda actual o potencial”.⁴⁵

Los recursos renovables son aquellos recursos cuya existencia no se agota con su utilización, debido a que vuelven a su estado original o se regeneran a una tasa mayor a la tasa con que los recursos renovables son disminuidos mediante su utilización.

Esto significa que ciertos recursos renovables pueden dejar de serlo sin que se de utilización es tan alta que evite su renovación.

Dentro de esta categoría de recursos renovables encontramos al agua y a la biomasa. Algunos recursos renovables se clasifican en dos:

- Como recursos perpetuos, debido a que por más intensa que sea su utilización, no es posible su agotamiento. Dentro de esta categoría de recursos renovables se encuentran la energía hidroeléctrica, la radiación solar, el viento y las olas.

- Agua
- Energía hidráulica (puede ser hidroeléctrica).
- Radiación solar
- Viento
- Olas
- Energía Geotermal



Fuente: www.definicionabc.com

⁴⁵www.zonaeconomica.com

CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES

La conservación de los recursos naturales es de fundamental importancia para mantener procesos ecológicos esenciales que garanticen la vida.

En lo referente a los recursos naturales no renovables o agotables, se deben tener en cuenta dos aspectos fundamentales:

- Evitar el despilfarro, o sea, reservar recursos suficientes para el futuro. Con demasiada frecuencia, y por la urgencia de obtener ganancias, no se planifica un uso prudente de estos recursos, con una visión hacia el futuro.
- Evitar que su uso tenga consecuencias negativas para el medio ambiente, el hombre y otros recursos. Este aspecto se refiere esencialmente a evitar la contaminación ambiental. Con frecuencia, los impactos sobre el ambiente y otros recursos naturales (agua, aire, suelo, diversidad biológica) son tan intensos que disminuyen la rentabilidad a futuro por la explotación de los recursos no renovables.

En lo referente a los recursos naturales renovables, las prioridades deben estar orientadas a mantener la base productiva mediante un manejo de los mismos, que implica utilizarlos con prácticas que eviten el deterioro y regenerar los que están degradados.



Fuente: www.euik.com

DEFORESTACIÓN

“La deforestación es un proceso provocado generalmente por la acción humana, en el que se destruye la superficie forestal.”⁴⁶

Está directamente causada por la acción del hombre sobre la naturaleza, principalmente debido a las talas o quemas realizadas por la industria maderera, así como para la obtención de suelo para la agricultura y ganadería.



Fuente: www.ecoosfera.com

⁴⁶ <http://prezi.com/qsvv22lx9-po/la-deforestacion-es-un-proceso-provocado-generalmente-por-la/>.

REFORESTACIÓN

La reforestación es una operación en el ámbito de la silvicultura destinada a repoblar zonas que en el pasado histórico reciente (se suelen contabilizar 50 años) estaban cubiertas de bosques que han sido eliminados por diversos motivos como pueden ser:

- Explotación de la madera para fines industriales y/o para consumo como plantas.
- Ampliación de la frontera agrícola o ganadera.
- Ampliación de áreas rurales.
- Incendios forestales (intencionales, accidentales o naturales).



Fuente: www.perlavision.icrt.cu

FORESTACIÓN

La plantación más o menos masiva de árboles, en áreas donde estos no existieron, por lo menos en tiempos históricos recientes (igualmente, unos 50 años).

Conjunto de técnicas que se necesitan aplicar para crear una masa forestal, formada por especies leñosas.



Fuente: forestacionhf1.blogspot.com

LA IMPORTANCIA DE LOS ÁRBOLES

¿Por qué reforestar?

Ambiental

Regulación Hídrica

- **El árbol amortigua la lluvia**

La copa de un árbol es flexible y está diseñada para atrapar la lluvia, causando que ésta se deslice a través de las hojas, ramas y el tronco hasta llegar al suelo.

Regulación Térmica

- **El árbol da sombra**

La copa de un árbol está diseñada para captar la luz solar y al extenderse sombrea el piso, causando bienestar en un día soleado y protegiendo la fauna, la flora inferior y al hombre y sus bienes, del efecto dañino del impacto directo de los rayos solares.

- **Los bosques regulan el clima**

A nivel global los bosques reducen el calentamiento de la atmósfera y regulan el clima de la tierra. En las ciudades, la pérdida de árboles eleva las temperaturas y la evaporación del suelo.

- **Los árboles reducen la velocidad del viento**

Es cierto que no detienen un huracán, pero su presencia resta velocidad a las tormentas, disipando su fuerza y mejorando el ambiente.

Reducen la contaminación del aire

- **El árbol filtra los vientos**

Su copa está diseñada para que el aire pase a través de las hojas, filtrando los polvos, cenizas, humos, esporas, polen y demás impurezas que arrastra el viento. Las hojas pubescentes y la corteza rugosa en el tallo atrapan tales impurezas.

- **El árbol secuestra el bióxido de carbono que contamina la atmósfera**

A través de la fotosíntesis que realizan las hojas, el árbol atrapa el CO₂ de la atmósfera y lo convierte en oxígeno puro, enriqueciendo y limpiando el aire que respiramos.

Reducen la Contaminación Sonora

- **Los árboles abaten el ruido**

Amortigua el impacto de las ondas sonoras, reduciendo los niveles de ruidos en calles, parques y zonas industriales.

- **El árbol genera biodiversidad**

Los bosques ofrecen nichos diversos a la fauna mayor y menor, lo cual favorece la creación de nuevas especies animales y vegetales, aumentando la biodiversidad del planeta.

Social

Mejoran la Calidad de Vida

- **Los árboles revaloran la propiedad residencial**

Siempre una casa con jardín tendrá mayor valor que sin él y los árboles y los arbustos son el principal componente del jardín. Los árboles y arbustos bien ubicados alrededor de la casa y manejándolos apropiadamente, elevan el valor de las propiedades.

- **El árbol urbano ahorra energía eléctrica**

Los árboles bien ubicados alrededor de la casa filtran el aire cálido y lo refrescan al cruzar su copa, sombrean paredes, patios, techos y ventanas, bajando los costos del aire acondicionado.

- **El árbol urbano y la comunidad**

Las comunidades también pueden ahorrar si se precisa construir en la región menos instalaciones para controlar las escorrentías de las tormentas. Para un individuo estos ahorros son pequeños, pero para la comunidad la reducción de dichos gastos supone mucho dinero.

Los árboles brindan sensación de bienestar, embellecen el paisaje urbano y constituyen un valor de patrimonio para el municipio.



Fuente: revistaambientalmente.blogspot.com

IMPORTANCIA DEL MEDIO AMBIENTE EN LA COMUNIDAD



IMPORTANCIA DEL MEDIO AMBIENTE EN LA COMUNIDAD

MEDIO AMBIENTE

“El medio ambiente es el conjunto de componentes físicos, químicos, biológicos, sociales, económicos y culturales capaces de causar efectos directos e indirectos, en un plazo corto o largo sobre los seres vivos”.⁴⁷

Es decir, no se trata sólo del espacio en el que se desarrolla la vida, sino que también comprende seres vivos, objetos, agua, suelo, aire y las relaciones entre ellos, así como elementos tan intangibles como la cultura

El medio ambiente es muy importante, porque del obtenemos agua, comida, combustibles y materias primas que sirven para fabricar las cosas que utilizamos diariamente.

Él es nuestro hogar, de él depende nuestra existencia humana. Al abusar o hacer mal uso de los recursos naturales que se obtienen del medio ambiente, lo ponemos en peligro y lo agotamos.

El aire y el agua están contaminándose, los bosques están desapareciendo, debido a los incendios y a la explotación excesiva y los animales se van extinguiendo por el exceso de la caza y de la pesca.



Fuente: ladobe.com.mx

⁴⁷ <http://www.calameo.com/books/003930617bda7e298491d>.

PROBLEMAS AMBIENTALES

El ser humano, apareció tardíamente en la historia de la Tierra, pero ha sido capaz de modificar el medio ambiente con sus actividades. Hoy, la demanda sin precedentes a la que el rápido crecimiento de la población humana y el desarrollo tecnológico someten al medio ambiente está produciendo un declive cada vez más acelerado en la calidad de éste y en su capacidad para sustentar la vida.

Entre ellos cabe mencionar:

- * Degradación de la biodiversidad. (Flora y fauna)
- * El agujero en la capa de ozono
- * Degradación del paisaje
- * Deforestación.(tala de árboles)
- * Contaminación del aire, agua y suelo.
- * Ruidos molestos.



Funete:phpwebquest.org

CONSERVACIÓN DE LA FLORA Y LA FAUNA

La importancia de la conservación de los recursos naturales se basa en la función de cada planta o cada animal tiene en la Naturaleza.

Funciones de la Flora:

Las plantas tienen gran importancia para el medio ambiente y el ser humano, tanto a nivel mundial como nacional. La importancia de la flora y la vegetación tiene dos aspectos muy importantes: el ecológico y el económico.

Los bosques tienen un rol muy importante, resaltando los siguientes aspectos:

- Protegen el suelo contra la erosión
- Dan cobertura y alimento a la fauna silvestre, siendo esenciales para el mantenimiento de las especies cuyo hábitat es el bosque.
- Regulan el escurrimiento del agua.
- Mantienen la fertilidad de los suelos y la restituyen.
- Son fuente de una alta diversidad de productos útiles como la madera, alimentos, plantas medicinales, y productos industriales (gomas, resinas, tintes, fibras, aceites, etc).
- Descontaminan el aire.
- Embellecen el paisaje.

“Lamentablemente con los avances tecnológicos y el crecimiento poblacional, el ser humano se ha visto en la necesidad de deforestar bosques para la construcción de hogares y con ello se ve afectado el medio ambiente, eso sin mencionar que la contaminación del planeta se ha incrementado de manera excesiva por lo cual el medio ambiente se ha visto afectado de manera muy considerada.”⁴⁸

⁴⁸<http://ambysust.blogspot.com/2013/05/la-importancia-de-la-flora-y-su.html>

Por ello es preciso tomar conciencia y actuar en pro de la fauna.

- 1.- La más importante, educar a la población en materia ambientalista.
- 2.- Fomentar la reforestación.
- 3.- Controlar la tala excesiva de árboles.
- 4.- Evitar crear fogatas, utilizar cerillos, etc. en bosques.
- 5.- En caso de ser creadas, apagarlas de manera adecuada.
- 6.- No llevar objetos de vidrio o reflejantes a espacios donde la flora pueda ser propensa a un incendio.
- 7.- Evitar la contaminación.
- 8.- Auditorías ambientales obligatorias para las empresas contaminantes.
- 9.- Aumentar el número de áreas verdes protegidas.

24



Fuente: en.wikipedia.org

Funciones de la Fauna:

“La fauna es el conjunto de especies animales que habitan en una región geográfica, que son propias de un periodo geológico o que se pueden encontrar en un ecosistema determinado”.⁴⁹

La Zoogeografía se ocupa de la distribución espacial de los animales. Ésta depende tanto de factores abióticos (temperatura, disponibilidad de agua) como de factores bióticos.

Entre éstos sobresalen las relaciones posibles de competencia o de depredación entre las especies.

La fauna es uno de los recursos naturales renovables básicos, junto con el agua, el aire, el suelo y la vegetación.

La expresión recurso fauna implica una valoración subjetiva, empleando como criterio la utilidad directa, real o potencial, de un conjunto de animales para el hombre.

Además de la importancia ecológica, hay muchos otros valores intangibles. La fauna está profundamente arraigada en los patrones mágicos – religiosos y culturales de los indígenas y colonos que han mantenido un prolongado contacto y dependencia con la naturaleza.

A pesar de sus múltiples valores, la fauna es más subestimada de los recursos naturales renovables, porque salvo contadas excepciones, carece de vocación comercial y no genera estadísticas comparables con los recursos pesqueros y forestales.

⁴⁹ <http://diarium.usal.es/jorgegd56/fauna-y-flora-en-castilla-y-leon/>.

Para lograr la conservación de la fauna se deben implementar acciones de investigación, manejo, protección de áreas naturales importantes, establecer normas adecuadas, y concientización y educación.



Fuente: florayfaunafusagasuga.blogspot.com

CONTAMINACIÓN DEL AMBIENTE



CONTAMINACIÓN DEL AMBIENTE

La contaminación es uno de los problemas más grandes que existen en el planeta y el más peligroso, ya que al destruir la Tierra y su naturaleza original, termina por destruirnos a nosotros mismos.

1. Contaminación Hídrica:

Esta clase de contaminación se produce cuando se le agrega o deposita algún material o sustancia tóxica al agua, y eso afecta su comportamiento habitual. Esta contaminación proviene normalmente de actividades humanas.

2. Contaminación de los Suelos:

Esta contaminación se da por el uso incontrolado de pesticidas y herbicidas que producen efectos secundarios no deseados y dañinos, tanto para la flora y fauna, como en ciertos casos para la salud humana.

2.1. Los Desechos Sólidos:

Estos desechos también contaminan nuestro medio ambiente, ya que son cualquier sustancia sólida, líquida o gaseosa, o materiales que son considerados como desperdicios de las actividades humanas

2.2. Desechos Sólidos Orgánicos:

Éstos tienen la característica de poder desintegrarse o degradarse rápidamente, transformándose en otro tipo de materia

2.3. Desechos Sólidos Inorgánicos:

Éstos son los que sufren una descomposición natural muy lenta por los químicos y se reciclan generalmente.

2.4. Desechos Peligrosos:

Son todas aquellas sustancias, materiales u objetos generados por cualquier actividad que pueden representar un peligro para el medio ambiente y la salud humana.

3. Contaminación Acústica:

Esta tipo de contaminación se da por el conjunto de sonidos y ruidos que circulan por el aire en las calles de una población.

4. Contaminación Visual:

Esta contaminación parte de todo aquello que afecte o perturbe la visualización de sitio alguno o rompan la estética de una zona o paisaje, y que puede incluso llegar a afectar a la salud de los individuos o zona donde se produzca el impacto ambiental.



Fuente: es.slideshare.net

UTILIZACIÓN DE DESECHOS



UTILIZACIÓN DE DESECHOS SOLIDOS

El manejo de desechos sólidos es la gestión de los residuos, la recogida, el transporte, tratamiento, reciclado y eliminación de los materiales de desecho.

“El término generalmente se refiere a los materiales producidos por la actividad humana, y, en general, para reducir sus efectos sobre la salud y el medio ambiente.

La gestión de los desechos es también llevada a cabo para recuperar los propios recursos de dichos residuos. La gestión de los desechos puede implicar tanto estados sólidos, líquidos, gases o sustancias radiactivas, con diferentes métodos y técnicas especializadas para cada uno”.⁵⁰

TRATAMIENTO DE LOS DESECHOS SÓLIDOS.

Vertido controlado.

Consiste en almacenar los desechos por capas en lugares alejados de las zonas habitadas.

Incineración.

Los desechos se queman en un 90%. Además de generar calor, utilizable como fuente energética, la incineración genera CO₂ y otros gases de efecto invernadero.

Elaboración de fertilizantes.

A partir de desechos sólidos se consigue la degradación de la sustancia orgánica por medio de microorganismos aeróbicos.

⁵⁰<http://www.monografias.-desechos-solidos>.

Posteriormente y tras un periodo de unas tres semanas el compost está preparado para empaquetarse y venderse.

Recuperación de recursos energéticos

Muchas incineradoras aprovechan este calor para generar energía, mediante calderas y tubos que recirculan agua y la transforman en vapor que mueve turbinas.

Reciclaje del metal

El reciclaje de desechos sólidos es una técnica muy antigua. Los materiales procedentes del metal son fundidos y reutilizados para volver a fabricar instrumentos.

Residuos peligrosos.

Algunos desechos químicos tóxicos son peligrosos para el ser humano, para la salud y para el medio ambiente.

ELIMINACIÓN DE LOS DESECHOS SÓLIDOS.

“La Eliminación de desechos Sólidos comprende la eliminación de los materiales sólidos o semisólidos que carecen de utilidad y que provienen de las actividades generadas por el ser humano y los animales.

Podemos dividir dicha eliminación en 4 categorías fácilmente diferenciables:

- 1 - Los desechos agrícolas
- 2 - Los desechos industriales
- 3 - Los desechos comerciales

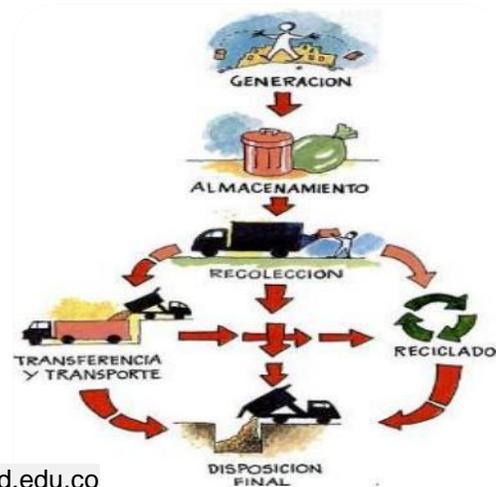
4 - Los desechos domésticos”⁵¹

33

Por lo general, los desechos comerciales y los desechos domésticos suelen ser desechos de tipo orgánico, como el papel, la madera y los productos textiles

Por contra, los desechos industriales, mayoritariamente de tipo inorgánico, como son las cenizas, los escombros de la construcción, materiales químicos, pinturas.

Por último los desechos agrícolas suelen ser los más fáciles de eliminar como el estiércol de las vacas y los restos de las podas.



Fuente: datateca.unad.edu.co



⁵¹<http://www.monografias.com/seleccion-desechos-solidos-proceso-reciclaje/seleccion/>.

RECICLAJE

El **reciclaje** es un proceso cuyo objetivo es convertir desechos en nuevos productos para prevenir el desuso de materiales potencialmente útiles, reducir el consumo de nueva materia prima, reducir el uso de energía, reducir la contaminación del aire (a través de la incineración) y del agua (a través de los vertederos) por medio de la reducción de la necesidad de los sistemas de desechos convencionales, así como también disminuir las emisiones de gases de efecto invernadero en comparación con la producción de plásticos.

“El reciclaje es un componente clave en la reducción de desechos contemporáneos y es el tercer componente de las 3R (“Reducir, Reutilizar, Reciclar”).

Los materiales reciclables incluyen varios tipos de vidrio, papel, metal, plástico, telas y componentes electrónicos.

En muchos casos no es posible llevar a cabo un reciclaje en el sentido estricto debido a la dificultad o costo del proceso, de modo que suele reutilizarse el material o los productos para producir otros materiales.

También es posible realizar un salvamento de componentes de ciertos productos complejos, ya sea por su valor intrínseco o por su naturaleza peligrosa”.⁵²

La cadena de reciclado consta de varias etapas:

- **Recuperación:** que puede ser realizada por empresas públicas o privadas. Consiste únicamente en la recolección y transporte de los residuos hacia el siguiente eslabón de la cadena.

⁵²<http://www.monografias.com/regla-tres-erres>.

- Plantas de transferencia: se trata de un eslabón o voluntario que no siempre se usa. Aquí se mezclan los residuos para realizar transportes mayores a menor costo (usando contenedores más grandes o compactadores más potentes).
- Plantas de clasificación (o separación): donde se clasifican los residuos y se separan los valorizables.
- Reciclador final (o planta de valoración): donde finalmente los residuos se reciclan (papeleras, plásticos, etc.), se almacenan (vertederos) o se usan para producción de energía (cementeras, biogás, etc.)

Para la separación en origen doméstico se usan contenedores de distintos colores ubicados en entornos urbanos o rurales.



Fuente: es.dreamstime.com

LAS TRES R

La regla de las tres erres, también conocida como las tres erres de la ecología o simplemente 3R, es una propuesta sobre hábitos de consumo, popularizada por la organización ecologista Greenpeace, que pretende desarrollar hábitos como el consumo responsable.

Reducir

La primera "R" se refiere a la palabra REDUCIR. Esto puede realizarse en dos niveles Reducción de consumo de bienes y Reducción de consumo de energía significa que en primer lugar los seres humanos no deberíamos de producir tantos residuos, de ahí que lo más recomendable es tratar de REDUCIR o MINIMIZAR la generación de residuos ya sea en el hogar, trabajo o lugar de estudio.

Reutilizar

Es referible darle la máxima utilidad a los objetos si necesidad de tirarlas o destruirlas; significa alargar la vida de cada producto desde cuando se compra hasta cuando se tira.

La mayoría de los bienes pueden tener más de una vida útil, sea reparándolos o utilizando la imaginación para darles otro uso.

Reciclar

Es la erre más común y menos eficaz. Se refiere a rescatar lo posible de un material que ya no sirve para nada (comúnmente llamado basura) y convertirlo en un producto nuevo de basura.

Someter materiales usados o desperdicios a un proceso de transformación o aprovechamiento para que puedan ser nuevamente utilizables: el vidrio usado se deposita en unos contenedores especiales para que pueda ser reciclado; si reciclamos el papel, no habrá que talar tantos árboles.

Consumimos mucho y desperdiciamos mucho, y el consumo tanto como el desperdicio se va aumentando con el crecimiento y modernización de la población mundial.



Fuente: reciclajedelcambio.blogspot.com

CLASIFICACIÓN DE RESIDUOS

- **Contenedor amarillo (envases):**

En este se deben depositar todo tipo de envases ligeros como los envases de plásticos (botellas, tarrinas, bolsas, bandejas, etc.), de latas (bebidas, conservas, etc.)

- **Contenedor azul (papel y cartón):**

En este contenedor se deben depositar los envases de cartón (cajas, bandejas, etc.), así como los periódicos, revistas, papeles de envolver, propaganda, etc.

Contenedor verde (vidrio):

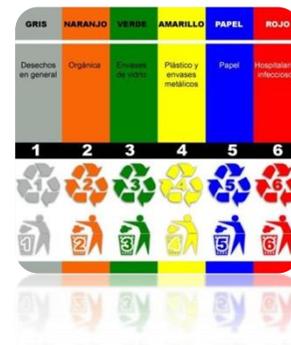
En este contenedor se depositan envases de vidrio.

- **Contenedor gris (orgánico):**

En él se depositan el resto de residuos que no tienen cabida en los grupos anteriores, fundamentalmente desechos orgánicos catalogados como materia biodegradable.

- **Contenedor rojo (desechos peligrosos):**

Como teléfonos móviles, insecticidas, pilas o baterías, aceite comestible o aceite de vehículos, jeringas, latas de aerosol, etc.



Fuente: reciclajeycolores.blogspot.com

Manejo de Desechos Orgánicos.

“Se le denominan a los desechos biodegradables que son putrescibles): restos alimentos, desechos de jardinería, residuos agrícolas, animales muertos, huesos, otros biodegradables excepto la excreta humana y animal”.⁵³

Dividir o segregar los desechos orgánicos e inorgánicos nos permite, reutilizar los residuos, y hacer una correcta disposición de ellos. Los residuos orgánicos pueden ser tratados ya sean en composteras caseras o plantas de tratamiento para la obtención de abonos orgánicos como el compost, de esta manera se reutiliza con el fin abonar los terrenos de cultivo, o nuestros jardines. Ya que estos residuos orgánicos van a ser descompuestos por microorganismos como bacteria y hongos.

En cambio los residuos inorgánicos se segregar para poder reaprovecharlos (solo algunos de ellos) como el vidrio, papeles, cartones, botellas de plásticos, latas, etc. y los que no se pueden reaprovechar se van al relleno sanitario según sea el caso.



Fuente:mexico.cnn.com

⁵³<http://www.monografias.com/manejodesechosolidos>.

Reciclaje Orgánico.

“El Reciclaje orgánico o de materia orgánica, es aquel en el que la materia a reciclar, proviene de desechos naturales como son los alimentos, hojas, seres vivos o excrementos”.⁵⁴

Estos restos tienen un proceso natural de descomposición, por lo que rápidamente desaparecen para formar parte de nuevo del ciclo de la vida. Es lo que se conoce como basura orgánica.

No obstante, existen dos métodos para acelerar el proceso de reciclar materia orgánica, y que pueden ser reaprovechables en forma de combustible como la biomasa o la gasificación de plásticos. Estos sistemas son el compostaje y lombricompostaje. En este último se utilizan lombrices, las cuales devoran la basura en grandes cantidades.

El reciclaje orgánico se está empleando últimamente en la elaboración de biocombustibles, obtenido de semillas y fruta seca.

Reciclaje orgánico doméstico

En el reciclaje orgánico o basura orgánica a nivel doméstico, podemos utilizar el reciclaje orgánico como abono si tenemos plantas. La forma idónea para no tener malos olores por la descomposición de esta basura orgánica, es enterrar en tierra los restos de frutas y verduras, que tienen un proceso de descomposición más rápido o utilizar contenedores de basura orgánica, que también se llaman composteras.

Sin duda es una forma barata y ecológica de cuidar nuestras plantas con un sustrato de mayor calidad y sobre todo más ecológico.



Fuente: casaoriginal.com

⁵⁴ <http://www.inforeciclaje.com/reciclaje-organico.php>

BIBLIOGRAFÍA

3. María Asunción y Enrique Segovia, Manual de Educación Ambiental No Formal. (En línea) IBERBROLA. Disponible en: www.unescoetxea.org

Referencias

1. Batanga
2. Econlink
3. Monografias./seleccion-desechos-solidos-proceso-reciclaje/seleccion.
4. Monografias.com/manejodesechosolidos.
5. Monografias.com/regla-tres-erres.
6. Monografias.-desechos-solidos.
7. Zonaeconomica.

Referencia de Imágenes

27. aluinfo.de
28. angelarandapedres.blogspot.com
29. btoom.net
30. calderas-de-gas-calentadores.com
31. casaoriginal.com
32. datateca.unad.edu.co
33. definicionabc.com
34. ecoosfera.com
35. en.wikipedia.org
36. enciclopediafinanciera.com
37. es.dreamstime.com
38. es.slideshare.net
39. euik.com
40. florayfaunafusagasuga.blogspot.com
41. forestacionhf1.blogspot.com
42. ladobe.com.mx
43. laeduambiental.blogspot.com
44. maritza-recursosnaturales.blogspot.com
45. mexico.cnn.com

- 46. nuestrosrecursosnaturales.wordpress.com
- 47. perlavision.icrt.cu
- 48. phpwebquest.org
- 49. profesoracomunicacion.wordpress.com
- 50. reciclajedelcambio.blogspot.com
- 51. reciclajeycolores.blogspot.com
- 52. revistaambientalmente.blogspot.com

42



- **Charla de educación ambiental por el Perito Agroforestal Melvin Merida**



Fuente: Creación Propia

- **Arquitecta Maria de los Ángeles Álvarez, Perito Agroforestal Melvin Mérida, Magister en Paisajismo urbano Yennifer Aldana, impartiendo charla del medio ambiente y la sostenibilidad del mismo**



Fuente: Creación Propia

- **Charla de concientización de educación ambiental**



Fuente: Creación Propia

- **Charla sobre Recursos Naturales Renovables.**



Fuente: Creación Propia

- **Charla de preservación y conservación del Medio Ambiente.**



Fuente: Creación Propia

- **Entrega de material didáctico INAB, por la Licenciada Carolina Flores, jefe del departamento de comunicación social.**



Fuente: Creación Propia

- **Capacitación de la importancia de las áreas verdes, EMPAGUA, por el Licenciado Marvin Escobar jefe del departamento de Áreas Verdes.**



Fuente: Creación Propia

- **Siembra del Árbol “0”
Plantación simbólica del Árbol 0, por el decano de Humanidades
Licenciado Walter Mazariegos.**



Fuente: Creación Propia



Fuente: Creación Propia

- **Donación de pilones de árboles por el INDE, por el encargado de producción de la Unidad de Protección y Reforestación de Cuencas**



Fuente: Creación Propia

- **Donación de 6,750 pilones de árboles a Licenciado Antonio Martínez, delegado de la Facultad de Humanidades.**



Fuente: Creación Propia

- **Presentación de resultados y mesa de dialogo al decano Licenciado Walter Mazariegos, en torno a las políticas ambientales ratificadas en dicha facultad.**



Fuente: Creación Propia

CAPÍTULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN

A lo largo del proceso de elaboración de las diferentes fases del proyecto, se utilizaron diversos instrumentos de evaluación, lo que se describe a continuación por cada una de las fases.

4.5 Evaluación del diagnóstico

En esta fase se logró recopilar toda la información necesaria, para visualizar la estructura organizacional de ASVEN, que es la institución patrocinante y del módulo 16-21 del condominio Nimauyuju I, zona 21 como institución beneficiada, también se obtuvo un análisis de sus debilidades y deficiencias que aquejan dichas instituciones. Para ésta fase se utilizó una guía de entrevista, (ver apéndice) durante el desarrollo del diagnóstico fue necesario llevar a cabo diversidad de actividades para la obtención del éxito de la primera fase del Ejercicio Profesional Supervisado EPS.

4.6 Evaluación del perfil

Para ésta fase se estructuró una lista de cotejo, (adjunta en el apéndice de este documento); para evaluar el éxito de los objetivos y metas propuestas y analizar que todos los recursos como financieros, físicos, humanos y materiales respondieran a las necesidades del proyecto a ejecutarse, el resultado evidencia que hay coherencia entre los elementos del perfil, lo cual garantizó el éxito del proyecto

4.7 Evaluación de la ejecución

En ésta fase se elaboró un cronograma de actividades (ver apéndice) en el cual se enfatiza el tiempo planificado y el tiempo real en que se ejecutaron cada una de las actividades, que se realizaron en coordinación con el comité único de barrio, permitiendo tener un control sobre la ejecución del proyecto. Este instrumento sirvió para evaluar que las actividades programadas se realizaran con éxito y eficiencia, logrando resultados positivos, verificando el grado de alcances realizados en cuanto a las metas trazadas.

4.8 Evaluación final

La evaluación final se realizó a través de una lista de cotejo, (ver apéndice) y de la entrega de un módulo de educación ambiental, conteniendo en él información de suma importancia para la conservación y mejoramiento de medio ambiente, se

visualiza un cambio positivo de conducta por parte de los estudiantes con quienes se socializó el módulo.

CONCLUSIONES

- Se desarrollaron procesos y mecanismos de comunicación, difusión, sensibilización y movilización que faciliten el acceso a la información a toda la población, promoviendo una conciencia ambiental y control social fundamentado.
- Se creó un módulo conteniendo los temas y actividades abordados con los educandos en el proceso de enseñanza aprendizaje durante el tiempo de ejecución de la práctica relacionado con el tema de Educación Ambiental como proyecto del Ejercicio Profesional Supervisado EPS.
- Se socializó el módulo pedagógico con los participantes capacitándoles sobre la necesidad y los beneficios del medio ambiente.

RECOMENDACIONES

- Que los miembros del comité único de barrio del módulo 16-21, del condominio Nimajuyu I, zona 21 logren una actitud amigable al medio ambiente, deben involucrarse todos los miembros, las cuales son factores que contribuyen hacia la acción y el compromiso.
- Que los miembros de la comunidad del módulo 16-2, del condominio Nimajuyu I, zona 21 adquieran conciencia de su poder y actúe sobre sus propios problemas ambientales considerando su capacidad para gestionar.
- Que los miembros del comité único de barrio del módulo 16-21, del condominio Nimajuyu I, zona 21 mejoren la, sensibilización, resolución de conflictos y la prevención del deterioro ambiental.
- Que la Alcaldía Auxiliar Municipal de la zona 21, se interese en implementar fuentes y recursos de información gubernamental que se ocupen de la Educación Ambiental.

BIBLIOGRAFÍA

7. Facultad de Humanidades. Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado EPS. Departamento de Pedagogía. 9º edición. Guatemala, 2011. Ediciones Superación ES. 79 p.
8. UNESCO-PNUMA Programa Internacional de Educación Ambiental. Serie Educación Ambiental 21. ACTIVIDADES DE EDUCACION AMBIENTAL PARA LAS ESCUELAS PRIMARIAS. Producido por el Centro Internacional de Educación para la Conservación para el Programa Internacional de Educación Ambiental (PIEA). 99 p.
9. Fausto Chagollan Amaral. EDUCACIÓN AMBIENTAL. Umbral Editores. México 2006. 185 p.
10. Asociación de Vecinos de Nimajuyu I ASVEN, Folleto.
11. Comité único de barrio del módulo 16-21, Nimajuyu I, Folleto
12. Las fotografías contenidas en el presente informe son creación propia

E GRAFÍA

4. María Asunción y Enrique Segovia, Manual de Educación Ambiental No Formal. (En línea) IBERBROLA. Disponible en: www.unescoetxea.org

APÉNDICE

Guía de Entrevista para los miembros del comité único de barrio

INFORMACIÓN GENERAL

Nombre de la Institución: _____

Ubicación: _____

Gubernamental _____ Privada _____ Autónoma _____ Semiautónoma _____

Fecha de creación: _____

No. De Empleados Administrativos: _____

Jornada de atención al público: _____

INSTRUCCIONES: Lea despacio, escriba una X donde considere positiva o negativa su respuesta.

SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL

.1. Conoce cuáles son los principios filosóficos de la Institución

SI _____ NO _____

2. Existen mecanismos de coordinación, control y supervisión del trabajo adecuados

SI _____ NO _____

3. Sabe cuál es la misión de la Institución

SI _____ NO _____

4. Las Estrategias de la asociación se basan en algunas metas

SI _____ NO _____

5. La Visión y la Misión de la asociación reflejan estrategias para satisfacer las necesidades de la institución

SI _____ NO _____

6. Cuenta la Institución con manuales de funciones y de procedimientos

SI _____ NO _____

7. Las estrategias de la asociación se desarrollan con satisfacción a los intereses y necesidades de la población

SI _____ NO _____

8. La Misión de la Institución se ajusta a la capacidad técnica

SI _____ NO _____

9. La visión de la Institución ofrece compromiso académico

SI _____ NO _____

10. Los principios filosóficos de la Institución incluyen la proyección Social

SI _____ NO _____

11. Existe una línea definida de autoridad

12. Cuenta la Institución con un reglamento o normas de funciones interno

SECTOR INSTITUCION

13. Conoce el origen e historia de la creación de ASVEN

SI _____ NO _____

14. Conoce algún acontecimiento importante

SI _____ NO _____

15. Es accesible el ingreso a las instalaciones donde se encuentra ubicado ASVEN

SI _____ NO _____

16. Existe una planificación de actividades de la institución

SI _____ NO _____

17. Cuenta la asociación con el servicio de fotocopidora

SI _____ NO _____

18. Cuenta la institución con servicio de internet

SI _____ NO _____

19. Se cuenta con servicio de alarma en caso de emergencia

SI _____ NO _____

20. Cuenta con depósitos de agua para uso de sanitarios

SI _____ NO _____

21. Se atiende amablemente a los vecinos de la comunidad

SI _____ NO _____

22. Existen canales adecuados de comunicación en la institución

SI _____ NO _____

23. Cuenta la institución con planes de contingencia

SI _____ NO _____

SECTOR RECURSOS

24. Se lleva un control específico de la asistencia del personal

SI _____ NO _____

25. Cuenta la institución con la cantidad adecuada de personal de servicio

SI _____ NO _____

25. Sabe usted cuantos años tiene de estar funcionando la asociación

SI _____ NO _____

26. Sabe usted si existe un control de las personas que ingresan y egresan a la institución

SI _____ NO _____

27. Se tiene suficiente mobiliario y equipo de oficina

SI _____ NO _____

28. Posee un Salón de usos Múltiples para actividades

SI _____ NO _____

29. Tiene un equipo de audio visual en buen estado

SI _____ NO _____

30. Cuenta con espacio amplio e iluminado la institución

SI _____ NO _____

31. Se cuenta con los servicios de conserjería y limpieza

SI _____ NO _____

32. Se cuenta con jardines y áreas verdes

SI _____ NO _____

33. Existe material y recursos de apoyo en mal estado

SI _____ NO _____

SECTOR DE RELACIONES

34. Existe cooperación entre la asociación y otras Instituciones

SI _____ NO _____

35. Se realizan actividades académicas o capacitaciones a favor del personal que labora en la institución

SI _____ NO _____

36. Se realizan actividades socioculturales con frecuencia

SI _____ NO _____

37. Es eficaz la atención que se brinda a los usuarios de la institución

SI _____ NO _____

38. Existe buena relación entre el administrador y usuarios de la Institución

SI _____ NO _____

39. Existe una adecuada relación entre la institución y la comunidad

SI _____ NO _____

40. Cuenta la Institución con planeamiento de actividades

SI _____ NO _____

41. Se realizan actividades socioculturales con otras instituciones

SI _____ NO _____

SECTOR ADMINISTRATIVO

42. Se utiliza un sistema de planificación dentro de la Institución

SI _____ NO _____

43. Se realizan actividades para implementar los planes de trabajo

SI_____ NO_____

44. Se realizan reuniones técnicas del personal con frecuencia

SI_____ NO_____

45. Se llevan a cabo inventarios de los trabajos realizados en la Institución

SI_____ NO_____

46. La institución cuenta con un organigrama administrativo

SI_____ NO_____

SECTOR FINANZAS

47. Es suficiente el presupuesto para cubrir los gastos de la institución

SI_____ NO_____

48. Considera que la asignación de presupuesto para el personal es suficiente

SI_____ NO_____

49. Los empleados de la institución reciben su salario mensualmente

SI_____ NO_____

50. Cuenta la institución con el manejo de Libros Contables

SI_____ NO_____

51. Cree usted que la Institución cuenta con los fondos suficientes para su estabilidad

SI_____ NO_____

52. Sabe usted si la Institución cuenta con financiamiento para el mantenimiento de la misma

SI_____ NO_____

53. Son manejados adecuadamente los fondos de la institución

SI_____ NO_____

SECTOR COMUNIDAD

54. Se lleva a cabo en el condominio Nimajuyu I, zona 21 la clasificación de la basura

SI_____ NO_____

55. Existe una guía en el condominio Nimajuyu I, zona 21, sobre el buen uso y cuidado de los recursos naturales

SI _____ NO _____

55. Se llevan a cabo concientizaciones y campañas de limpieza en el condominio Nimajuyu I, zona 21

SI _____ NO _____

56. Cuenta el condominio con una guía sobre el manejo apropiado de los residuos sólidos domésticos

SI _____ NO _____

57. Existe un lugar en el condominio específico en donde se depositen los desechos sólidos, orgánicos e inorgánicos

SI _____ NO _____

58. Cuenta la comunidad con suficiente servicio de agua potable para sufragar las necesidades cotidianas

SI _____ NO _____

EVALUACIÓN DEL PERFIL DEL PROYECTO

No.	Aspecto a Evaluar	Si	No
1	Se cumple con el objetivo general propuesto del EPS	X	
2	Se alcanzan los objetivos específicos propuestos	X	
3	Es posible alcanzar las metas en base a los objetivos trazados	X	
4	Se logra cooperar con el comité único de barrio, en el aprovechamiento y enriquecimiento de los recursos naturales.	X	
5	Se logra informar a los vecinos al tema de Educación Ambiental por medio de clases magistrales impartidas.	X	
6	Realización de visita a las diferentes instituciones para gestionar el material a utilizar	X	
7	Se elabora un módulo conteniendo los temas y actividades abordados con los educandos durante el proceso de enseñanza aprendizaje relacionado con el tema de Educación Ambiental como proyecto del Ejercicio Profesional Supervisado EPS.	X	
8	Se logra durante el proceso de enseñanza aprendizaje de los Miembros del comité único de barrio fomentar la importancia de la Educación Ambiental.	X	
9	Brindar a los miembros del comité único de barrio un ejemplar del módulo de Educación Ambiental con el propósito que el material de apoyo en el proceso enseñanza aprendizaje	X	

EVALUACIÓN DEL PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

No.	Aspecto a Evaluar	Sí	No
1	Se realizaron con los educandos diversidad de actividades durante la duración del Ejercicio Profesional Supervisado EPS.	X	
2	Buenas relaciones y convivencia con los miembros del comité único de barrio	X	
3	Información de temas vinculados con el proyecto de Educación Ambiental a través de la dotación de charlas de capacitación.	X	
4	Elaboración y entrega de ejemplar de módulo de Educación Ambiental.	X	
5	Organizar a los educandos en grupos para participar en campañas de limpieza en las aulas, patios y corredores de la escuela	X	
6	Plantación de pilones de árbol.	X	

EVALUACIÓN FINAL

No.	Aspecto a Evaluar	Si	No
1	Cumplimiento de los objetivos trazados.	X	
2	Cumplimiento de las metas propuestas en base a los objetivos.	X	
3	Resultados positivos obtenidos de las actividades ejecutadas con los involucrados en la realización del proyecto.	X	
4	Realización del diagnóstico de la institución patrocinante y la institución patrocinada	X	
5	Aceptación del proyecto por la comunidad.	X	
6	Promover en los educandos una actitud positiva de participación en la protección y conservación de los recursos naturales.	X	
7	Elaboración de un módulo de Educación Ambiental para uso de los miembros del comité único de barrio del modulo 16-21, Nimajuyu I en los próximos años.	X	
8	Se logra cooperar con los miembros de la comunidad, en el aprovechamiento y enriquecimiento de la naturaleza por medio de la implementación del proyecto.	X	
9	Se tiene la participación de los miembros del comité único de barrio en la ejecución del proyecto de Educación Ambiental.	X	

3. SECTOR COMUNIDAD

AREAS	INDICADORES
<p>9. Geográfica</p>	<p>9.1 Localización: Colinda al norte con módulo 16-11, al sur con la 16 calle y módulo 18-12, al este con módulo 16-15 y al oeste colinda con la Despensa familiar</p> <p>9.2 Tamaño El área de reforestación en las áreas verdes es de aproximadamente una hectárea, y construcción del muro natural perimetral de ciprés en el módulo es de ciento veinticinco metros lineales.</p> <p>9.3 Clima, suelo, principales accidentes Templado, suelo arenoso con una capa vegetal; terreno ondulado con ligeras depresiones (barrancos), siendo las más profundas las del este y oeste. El terreno de este conjunto habitacional presenta una fuerte pendiente orientada hacia el sudeste.</p> <p>9.4 Recursos Naturales La colonia Nimajuyú cuenta con un terreno de aproximadamente 330,469.1438 metros cuadrados en áreas verdes; mucho de este espacio se encuentra abandonado, lleno de matorrales que en época de verano son quemados. Algunas de estas zonas han sido forestadas, pero como no son proyectos con seguimiento los árboles que se esconden entre la maleza sin querer son pisoteados y mueren y en época de verano personas inescrupulosas provocan incendios forestales, otros mueren por la sequía y algunos pocos sobreviven. Existen áreas que podrían utilizarse para construir: jardines, semilleros, horticultura, un parque ecológico con fines recreativos, que podría ser administrado por la Asociación de Vecinos de Nimajuyú (ASVEN) y con ello promover desarrollo con distintos proyectos para cada uno de los módulos que conforman la colonia. Cada cuatro años en los cambios de gobierno se corre el riesgo de ser ocupado por personas inescrupulosas que buscan adueñarse de las tierras; que luego son vendidas a otras personas o sea que son utilizadas como una forma de negocio. Entre las especies de árboles están ciprés, pino, cedro, café.</p> <p>Utiliza como sistema de agua potable dos pozos electromecánicos, propiedad del BANVI, un tercer pozo situado en Bello Horizonte y un último pozo situado en el Proyecto Venezuela; que en la actualidad pasaron a ser de EMPAGUA.</p>
<p>10. Histórica</p>	<p>10.1 Primeros pobladores</p>

	<p>Finca deshabitada con grandes matorrales, habitada por diversas especies de animales terreno llano donde los niños y jóvenes aventureros lo utilizaban de vía para llegar a la Colonia Justo Rufino Barrios que en ese entonces era una colonia residencial nueva es decir que iniciaba. Tenía dos riachuelos que pasaban alrededor.</p> <p>10.2 Sucesos Históricos</p> <p>En sus inicios la colonia Nimajuyú tenía una Central de Seguridad P.M.A. que ocupó un apartamento en el módulo dieciocho veintidós. La Policía Militar Ambulante no usó armas; se hacía acompañar de perros entrenados de raza doberman y pastor alemán. A la Policía Nacional le fue cedida cesión de derecho en Proyecto Bello Horizonte.</p> <p>La central de telecomunicaciones GUATEL alquiló un apartamento en el módulo dieciocho veintidós. Y transcurrido algunos años construyó su edificio en el terreno ubicado en Proyecto Venezuela.</p> <p>Las familias que adquirieron su apartamento a plazos, cancelaban su cuota cada fin de mes en las oficinas centrales que se localizaban en la zona cuatro de la ciudad capital de Guatemala; los propietarios de los apartamentos hicieron pagos mensuales por un tiempo aproximado de veinte años.</p> <p>Alrededor de la colonia Nimajuyú no existían asentamientos por lo que no era necesario tener un muro perimetral. Pero con el paso del tiempo; empezaron a invadir las tierras baldías que hay y esta fue una de las razones por las que muchas familias emigraron a otras zonas y empezaron a construirse los muros de concreto para cerrar los módulos y así evitar diversos problemas sociales que se dieron a raíz de las invasiones.</p>
	<p>2.7 Personalidades presentes y pasadas.</p> <p>Futbolistas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Carlos Humberto Ruíz (El pescado Ruíz). 5. José Manuel Contreras (Moyo Contreras). <p>Artistas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Ricardo Arjona (vivió en época de estudiante). 4. Gustavo Bárcenas (interprete de Rock Nacional). <p>2.8 Lugares de orgullo local</p> <p>El mercado “Nimajuyú Venezuela”, es un edificio de dos niveles con toda clase de puestos, cuenta con un gran surtido de artículos de primera necesidad y otros locales con distintas clases de mercadería. Muy visitado por los habitantes de esta colonia y de familias que viven en Bello Horizonte, Venezuela, Ciudad Real, Cerro Gordo, Justo Rufino Barrios, etc. Cuenta con</p>

	<p>amplio parqueo, en el trabajan vigilantes PMT que se encargan de velar por el orden vial de los vehículos que se estacionan dentro de su parque. Es un lugar limpio, ordenado y con precios que favorecen la economía de las personas que viven en la colonia.</p> <p>La escuela “Nimajuyú “C”, porque ha tenido un crecimiento poblacional; se dio a la tarea de construir tres aulas, los niños tienen profesor de música muy activo que desarrolla el arte musical y conformó una banda estudiantil que participa en las actividades del mes patrio (septiembre), dentro de la colonia y fuera de la misma.</p> <p>Los distintos proyectos con las diferentes actividades que realiza la municipalidad local durante el año con los niños de todas edades en el arte de la música es de admirar, porque de ella han nacido jóvenes y niños con grandes talentos en canto, guitarra, piano, clarinete, violín, etc.</p> <p>Otro orgullo local es el trabajo que realizan las distintas personas que forman los comités en cada uno de los módulos de la colonia Nimajuyú. Promueven el desarrollo en su módulo a través del servicio de garita, la construcción de muros, ornato, limpieza, seguridad, pintura, construcción de muro natural de cipres, reforestación y jardín dentro de su módulo.</p>
<p>11. Política</p>	<p>11.1 Gobierno local</p> <p>Alcaldía Auxiliar presidida por: Alcalde auxiliar Jorge Mario García Rodríguez.</p> <p>11.2 Organización administrativa</p> <ul style="list-style-type: none"> 15. Municipalidad de Guatemala, 16. Empresa Municipal de Agua, EMPAGUA, 17. Alcalde auxiliar, 18. Vicealcaldesa auxiliar, 19. Concejales auxiliares, 20. Síndicos auxiliar y 21. Coordinadores de los comités únicos de barrio –CUB-. <p>11.3 Organizaciones políticas</p> <ul style="list-style-type: none"> 9. Alcaldía auxiliar, 10. Comités Únicos de Barrio, 11. Cocodes y 12. Asociación de vecinos ASVEN 13. Comités de cada uno de los módulos. <p>11.4 Organizaciones civiles apolíticas</p> <p>K. ONG, Instituto de Investigación Maya –IIDEMAYA- constituida por tres organizaciones hermanas:</p>

	<p>7. Plan de Acción Forestal Maya, 8. Reforestando Guatemala y Centroamérica y 9. Aj Tzuk movimiento juvenil (El Buscador).</p> <p>L. Universidad de San Carlos de Guatemala –USAC-. A través de la Facultad de Humanidades y de las siguientes organizaciones: 15.Voluntariado USAC, 16.Jardinización y Ornato USAC y 17.USAC Te quiero verde.</p> <p>M. Asociación “Cambiando el mundo”.</p> <p>N. Fundación del Bosque Tropical.</p> <p>O. AIESEC</p> <p>P. Casa PLANTAE</p> <p>Q. Asociación de vecinos de Nimajuyu I, ASVEN</p> <p>R. Comité de vecinos del módulo 16-12, colonia Nimajuyu.</p>
<p>12. Social</p>	<p>12.1 Ocupación de los habitantes La mayoría de las personas trabaja en instituciones públicas y privadas, una minoría posee su propia empresa y un último grupo trabaja planes en los diferentes departamentos y municipios de Guatemala.</p> <p>12.2 Producción de distribución de productos No hay es zona residencial.</p> <p>12.3 Agencias educacionales: escuelas, colegios y otros Algunas escuelas públicas funcionan en tres jornadas: matutina vespertina y nocturna. En la mañana funcionan con educación primaria, por la tarde son institutos de educación básica y en la noche imparten clases a jóvenes y personas adultas.</p> <p>Otra escuela funciona en jornada matutina y vespertina impartiendo educación primaria.</p> <p>Dentro de la colonia se localiza el colegio Juvenil Americano, que imparte primaria, básicos y diversificado en diferentes carreras.</p> <p>12.4 Agencias sociales de salud y otras Dentro del condominio sólo existen jornadas de salud promovidas por Farmacia “Galeno” y la Asociación de Vecinos de Nimajuyú (ASVEN), existen además clínicas de profesionales individuales.</p>

12.5 Vivienda (tipo)

Edificio bloque Multifamiliar de 4 niveles. En total se construyeron 87 edificios dobles, que se agruparon en 21 módulos de cuatro unidades y uno de tres. El tipo de construcción es concreto reforzado fraguado en obra.

12.6 Centros de recreación

Áreas deportivas de fútbol, basquetbol y otros, adicional a que la plaza central de cada módulo es utilizada para las actividades descritas y el área deportiva de Papifutbol, denominada "Nimafut" que es un centro recreativo particular, donde se juegan campeonatos diversos y en otras ocasiones se renta para eventos programados por colegios o empresas públicas y privadas.

12.7 Transporte

TRANSURBANO uno de los mejores transportes: seguro, económico, con variedad de rutas; con horario de las cuatro treinta de la mañana hasta las diez de la noche. Los servicios que brindan son Bolívar, Terminal y Obelisco. Hay días que se pueden abordar sin ningún problema pero otras veces es sumamente difícil utilizarlos por lo que las personas que tienen prisa utilizan el servicio de taxi; que cobra por las mañanas diez quetzales por persona. En época escolar se estacionan microbuses y picop que cobran cinco quetzales.

Dentro de la colonia Nimajuyú funcionan los Mototaxis, brindan su servicio a las diferentes colonias y Centro Comercial Atanasio Tzul.

12.8 Comunicaciones

Los medios que utiliza la comunidad son: Los servicios públicos del correo, telegramas, cablegramas, los servicios de telefonía, entre ellos. Telgua, Claro, Tigo, Movistar y otros, servicios de Internet, televisión por cable diversos, así mismo hay empresas de entrega de encomiendas diversas.

12.9 Grupos religiosos

Dentro de la comunidad se manifiestan libremente los diversos cultos, pero dentro de la colonia, no existen centro de reuniones ceremoniales, sin embargo se localizan pequeños centros de reunión religiosa, para limitada asistencia.

12.10 Clubes o asociaciones sociales

Salón social, administrado por la alcaldía auxiliar de la municipalidad local de la colonia Nimajuyú, en lo deportivo, se han formado algunos clubes deportivos.

12.11 Composición étnica

Se manifiestan toda la diversidad del medio guatemalteco, sin embargo predomina el ladino con presencia de las etnias Maya, Xinca y Garífuna.

PRINCIPALES PROBLEMAS DEL SECTOR	FACTORES QUE ORIGINAN LOS PROBLEMAS	SOLUCION QUE REQUIERE LOS PROBLEMAS
<p>Falta de credibilidad de la Asociación de Vecinos de Nimajuyú I, zona 21. ASVEN.</p> <p>Irrespeto en la convivencia al reglamento de propiedad horizontal.</p>	<p>Desfalcos e incumplimiento por directivas que participaron en la Asociación de Vecinos de Nimajuyú I, zona 21. ASVEN.</p> <p>Falta de conocimiento y aplicación del reglamento mismo.</p> <p>Adicional a lo anterior el régimen de copropiedad tiene variaciones al no ser en su totalidad propietarios de las viviendas, sino muchos son arrendatarios.</p>	<p>Construir una nueva imagen de credibilidad para ASVEN por medio de actividades diversas que coadyuven la solución integral de los problemas diversos de la comunidad, en la cual se efectuen programas y proyectos sostenibles para la misma, impulsados por diversas instituciones entre ellas, USAC, a través de EPS Universitarios, instituciones varias como IIDEMAYA e ir con una actitud positiva de dar solución a los problemas en la colonia Nimajuyú I, zona 21.</p> <p>Proyecto de información y divulgación sobre el régimen de propiedad horizontal dirigido a la comunidad en general, con énfasis a la juventud, para que respeten el reglamento de convivencia y participen en las diferentes directivas de su módulo y Asociación.</p>

II SECTOR INSTITUCION

AREAS	INDICADORES
1. Localización geográfica	<p>9.14 Ubicación (dirección) 16 Avenida y 14 calle Centro Comercial Nimacentro, zona 21.</p> <p>9.15 Vías de acceso Avenida Petapa y Calzada Atanasio Tzul.</p>
10. Localización administrativa	<p>10.1 Tipo de institución (estatal, privada, otros) ASVEN, Asociación de Vecinos de Nimajuyú I, ONG (organización no gubernamental), no lucrativa. El Objeto de la asociación es desarrollar programas y proyectos en el condominio de la Colonia Nimajuyú I, zona 21.</p> <p>10.2 Región área, distrito, código Región Urbana al Sur de la Ciudad Capital de Guatemala en la Colonia Nimajuyú I, zona 21 se localiza la oficina administrativas de ASVEN.</p>

<p>11.Historia de la Institución</p>	<p>11.1 Origen Cuando desapareció el Banco Nacional de la Vivienda (BANVI), en asamblea se formó una directiva el 9 de octubre de 1998 conformada por veintiséis miembros firmantes; de la misma nace la primer Junta Directiva que recibió un aporte de Q150, 000.00 dinero con el cual inició operaciones la administración del condominio. En la actualidad cuenta con pocos recursos económicos.</p> <p>3.2 Fundadores y Organizadores Formada por 26 miembros y la primera junta directiva fue conformada por Presidente: César Romualdo Monterroso Monzón. Vicepresidente: Carlos Enrique Monzón Herrera. Secretaria: Zoila Rivera Navas. Prosecretaria: Norma Argentina Guerra Ruano. Tesorera: Silvia Yolanda Galdámez Peña. Vocal I: Roberto Barrios Mayen. Vocal II: Ángela Margot Morales Velásquez. Vocal III: Orlando Silva Chavarría.</p> <p>3.3 Sucesos o épocas especiales En el año 2013 la Asociación de Vecinos de Nimajuyú I (ASVEN) zona 21 como Cocode.</p>
<p>12.Edificio</p>	<p>12.1 Área construida (aproximada) Aproximadamente 60 metros cuadrados</p> <p>12.2 Área descubierta (aproximada) Aproximadamente 150 metros cuadrados</p> <p>12.3 Estado de conservación Sin mantenimiento</p> <p>12.4 Locales disponibles Uno</p> <p>12.5 Condiciones y usos Descuidado y de uso frecuente.</p>

13. Ambientes (incluye equipamiento, equipo y materiales)	13.1 Salones específicos (clases, sesiones...) Uno 13.2 Oficinas Dos oficinas 13.3 Cocina No hay 13.4 Comedor Uno 13.5 Servicios sanitarios Uno 13.6 Biblioteca No hay 13.7 Bodega (s) Uno 13.8 Gimnasio, salón multiusos Un salón multiusos 13.9 Salón de proyecciones Salón multiusos 13.10 Talleres No hay 13.11 Canchas No hay 13.12 Centros de producciones o reproducciones Salón multiusos 13.13 Otros No hay
--	--

CARENCIAS	FALLAS	DEFICIENCIAS DEL SECTOR
Espacio reducido que necesita mantenimiento, reparaciones y genere en las personas que se reúnen, trabajan y visitan la institución un ambiente agradable.	No ha cumplido logrado promover recurso económico para operar. No ha cumplido con hechos tangibles y concretos para tener confianza de la comunidad.	Remodelación de los espacios.

III SECTOR FINANZAS

AREAS	INDICADORES
1. Fuentes de Financiamiento	3.1. Presupuesto de la nación Sin evidencia 3.2. Iniciativa privada

	<p>Sin evidencia</p> <p>3.3. Cooperativa</p> <p>Sin evidencia</p> <p>3.4. Venta de productos y servicios</p> <p>Por medio del servicio de jornadas médicas y la vigilancia prestada a los vehículos de algunos parqueos.</p> <p>3.5. Rentas</p> <p>Sin evidencia</p> <p>3.6. Donaciones, otros...</p> <p>Sin evidencia</p>
6. Costos	<p>4.1. Salarios</p> <p>No proporcionaron información</p> <p>4.2. Materiales y suministros</p> <p>Materiales de oficina entre trescientos y quinientos mensuales</p> <p>4.3. Servicios profesionales</p> <p>Eventuales</p> <p>4.4. Reparaciones y construcciones</p> <p>Eventuales</p> <p>4.5. Mantenimiento</p> <p>No se presta el servicio a la oficina.</p> <p>4.6. Servicios generales (electricidad, teléfono, agua...) otros ...</p> <p>No hay</p>
7. Control de Finanzas	<p>17.1. Estado de cuentas</p> <p>Cuenta con un sistema contable-financiero</p> <p>17.2. Disponibilidad de fondos</p> <p>Limitados</p> <p>17.3. Auditoría interna y externa</p> <p>Se realiza cada cuatro años en el cambio de junta directiva</p> <p>17.4. Manejo de libros contables</p> <p>Se realiza el manejo contable</p> <p>17.5. Otros controles</p> <p>No hay mayor información</p>

CARENCIAS	FALLAS	DEFICIENCIAS DEL SECTOR
No hay un recurso financiero constante y sustentable	Falta de programas de proyección y servicio a la comunidad, con lo que son limitados los servicios y los ingresos, no existen datos exactos.	Falta de creatividad y proyección, la mística de la asociación es vaga y displicente.

IV RECURSOS HUMANOS

AREAS	INDICADORES
1. Personal Operativo	<p>1.17.Total de laborantes Cuatro personas</p> <p>1.18.Total de laborantes fijos e interinos Cuatro personas fijas</p> <p>1.19.Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente Se mantiene el personal, no se han incrementado en los últimos años.</p> <p>1.20.Antigüedad del personal Un rango de cuatro a cinco años</p> <p>1.21.Tipos de laborantes (profesional, técnico...) Personas sin estudios académicos</p> <p>1.22.Asistencia del personal Se alternan en su horario de trabajo es decir un día sí, un día no</p> <p>1.23.Residencia del personal Viven en los alrededores de la colonia</p> <p>1.24.Horarios, otros... De 8.00 de la mañana a 7.00 de la noche.</p>
8. Personal Administrativo	<p>5.1. Total de laborantes Uno</p> <p>5.2. Total de laborantes fijos e interinos Uno</p> <p>5.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente Sin evidencia</p> <p>5.4. Antigüedad del personal Seis años</p> <p>5.5. Tipos de laborantes (profesional, técnico...) Profesional</p> <p>5.6. Asistencia del personal De lunes a sábado y eventualmente los días domingos</p> <p>5.7. Residencia del personal Reside localmente.</p> <p>5.8. Horarios, otros... De 8.00 de la mañana a 7.00 de la noche.</p>
9. Usuarios	<p>9.1. Cantidad de usuarios Un mil trescientos a un mil cuatrocientos personas anualmente</p> <p>9.2. Comportamiento anual de usuarios Su visita es consulta y requerimiento de servicio</p> <p>9.3. Clasificación de usuarios por sexo, edad, procedencia Es visitado por personas mayores de edad, como jóvenes y niños en pequeña minoría del sexo masculino y femenino.</p> <p>9.4. Situación socioeconómica Clase media baja</p>

10. Personal de Servicios	<p>4.1. Total de laborantes No tiene.</p> <p>4.2. Total de laborantes fijos e interinos No tiene.</p> <p>4.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente Sin evidencia</p> <p>4.4. Antigüedad del personal No tiene.</p> <p>4.5. Tipos de laborantes (profesional, técnico... No tienen personal</p> <p>4.6. Asistencia del personal No tiene</p> <p>4.7. Residencia del personal No tiene</p> <p>4.8. Horarios, otros... No tiene</p>
----------------------------------	---

CARENCIAS	FALLAS	DEFICIENCIAS DEL SECTOR
Falta de credibilidad de la Asociación de Vecinos de Nimajuyú I, zona 21. ASVEN.	No se tiene manejo transparente de fondos. Incumplimiento por directivas que participaron en la Asociación de Vecinos de Nimajuyú I, zona 21. ASVEN.	Construir una nueva imagen de credibilidad para ASVEN por medio de actividades diversas que coadyuven la solución integral de los problemas diversos de la comunidad, en la cual se efectúen programas y proyectos sostenibles para la misma, impulsados por diversas instituciones entre ellas, USAC, a través de EPS Universitarios, instituciones varias como IIDEMAYA e ir con una actitud positiva de dar solución a los problemas en la colonia Nimajuyú I, zona 21.

V SECTOR CURRICULUM

AREAS	INDICADORES
1. Plan de estudios Servicios	<p>1.17. Nivel que atiende Niños, jóvenes y adultos</p> <p>1.18. Áreas que cubre Eventualmente se cubren cursos de Educación musical.</p> <p>1.19. Programas especiales Talleres de educación musical en escuela de vacaciones.</p> <p>1.20. Actividades curriculares De acuerdo a las planificación.</p>

	<p>1.21. Curriculum oculto No existe.</p> <p>1.22. Tipo de acciones que realiza Desarrollo de capacidades y habilidades musicales.</p> <p>1.23. Tipo de servicios Educativo.</p> <p>1.24. Procesos productivos No tiene</p>
<p>10. Horario Institucional</p>	<p>2.1. Tipo de horario: flexible, rígido, variado, uniforme Flexible.</p> <p>2.2. Maneras de elaborar el horario De acuerdo a las necesidades del alumno.</p> <p>2.3. Horas de atención para los usuarios Flexible.</p> <p>2.4. horas dedicadas a las actividades normales De acuerdo a las necesidades del alumno.</p> <p>2.5. Horas dedicadas a actividades especiales Ninguna</p> <p>2.6. Tipo de jornada (matutina, vespertina, nocturna, mixta, intermedia...) Mixta.</p>
<p>11. Material didáctico Materias primas</p>	<p>3.1. Número de docentes que confeccionan su material Uno</p> <p>3.2. Número de docentes que utilizan textos Uno</p> <p>3.3. Tipos de textos que utilizan El docente prepara su material.</p> <p>3.4. Frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración del material didáctico Dos o tres presentaciones.</p> <p>3.5. Materias/materiales utilizados Guitarra, batería, güiro, u otro</p> <p>3.6. Fuentes de obtención de los materias Son propiedad de la maestra y alumnos.</p> <p>3.7. Elaboración de productos Material artístico musical</p>
<p>12. Métodos y Técnicas Procedimientos</p>	<p>4.1. Metodología utilizada por los docentes Docencia directa</p> <p>4.2. Criterios para agrupar a los alumnos Diversos, pero prevalece compatibilidad</p> <p>4.3. Frecuencia de visitas o excursiones con los alumnos Periodo de vacaciones</p> <p>4.4. Tipos de técnicas utilizadas Docencia directa, maestro alumno</p>

	<p>4.5. Planeamiento Planificación por evento</p> <p>4.6. Capacitación Se capacita al alumno para que desarrolle sus habilidades y cualidades artísticas.</p> <p>4.7. Inscripciones o membresía Cuotas por evento</p> <p>4.8. Ejecución de diversa finalidad Ninguna</p> <p>4.9. Convocatoria, selección, contratación e inducción de personal (y otros propios de cada institución...) Ninguna.</p>
13. Evaluación.	<p>5.1. Criterios utilizados para evaluar en general El nivel de desarrollo de las habilidades</p> <p>5.2. Tipos de evaluación Presentaciones, seguimientos y evaluación final de las capacidades desarrolladas</p> <p>5.3. Características de los criterios de evaluación Normativos y evaluaciones preestablecidas.</p> <p>5.4. Controles de calidad (eficiencia, eficacia) Solo capacitaciones y extensión de diplomas correspondientes.</p>

CARENCIAS	FALLAS	DEFICIENCIAS DEL SECTOR
Falta de un salón para impartir las clases de educación musical.	No se pueden promover actividades recreativas, culturales por falta de espacio.	Falta de cultura musical y falta de recursos económicos para comprar un instrumento y pagar las clases de educación musical.

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

AREAS	INDICADORES
3. Planeamiento	<p>3.1. Tipo de planes (corto, mediano, largo plazo) No tienen ninguna planificación</p> <p>3.2. Elementos de los planes No tienen</p> <p>3.3. Forma de implementar los planes No la tienen.</p> <p>3.4. Base de los planes: políticas o estrategias u objetivos o actividades</p>

	<p>No tienen ninguna.</p> <p>3.5. Planes de contingencia Llamada a los vecinos cuando es necesaria su participación.</p>
10.Organización	<p>2.7. Niveles jerárquicos de organización Lineal</p> <p>2.12.Organigrama Si tienen un organigrama debidamente aprobado por la asociación.</p> <p>2.13.Funciones cargo/nivel Las que corresponden a cada nivel.</p> <p>2.14.Existencia o no manuales de funciones Existen reglamentos, aunque no se da cumplimiento en su totalidad</p> <p>2.15.Régimen de trabajo Variados</p> <p>2.16.Existencia de manuales de procedimientos Si existe un reglamento.</p>
11.Coordinación	<p>3.13.Existencia o no de informativos internos Se carece.</p> <p>3.14.Existencia o no de carteleras No hay</p> <p>3.15.Formularios para las comunicaciones escritas No tiene</p> <p>3.16.Tipos de comunicación Sistema de altavoces tipo megáfono y a través de circulares y volantes.</p> <p>3.17.Periodicidad de reuniones técnicas de personal Dos al año ordinarias.</p> <p>3.18.Reuniones de reprogramación Una vez por semana se reúne la junta directiva y es flexible en caso de algo mayor.</p>
12.Control	<p>4.1. Normas de control Existen registros de asistencia.</p> <p>4.2. Registros de asistencia Firma en lista de control.</p> <p>4.3. Evaluación del personal Sin evidencia.</p> <p>4.4. Inventario de actividades realizadas Se revisan para observar cumplimiento de metas.</p> <p>4.5. Actualización de inventarios físicos de la institución Cada dos años.</p> <p>4.6. Elaboración de expedientes administrativos. Se elaboran y archivan.</p>
13.Supervisión.	<p>5.1. Mecanismos de supervisión Visitas oculares.</p>

	<p>5.2. Periodicidad de supervisiones Eventuales.</p> <p>5.3. Personal encargado de la supervisión Junta directiva y Administración.</p> <p>5.4. Tipo de supervisión Visitas de campo.</p> <p>5.5. Instrumentos de supervisión Nóminas, recibos., libros de asistencia, bitácoras.</p>
--	--

CARENCIAS	FALLAS	DEFICIENCIAS DEL SECTOR
Limitaciones financieras para coordinar actividades rutinarias y de servicios.	Es necesario hacer gestiones para llevar a cabo los planes administrativos. Pero primariamente mejorar la falta de planificación. Ello impide el desarrollo y crecimiento de la asociación.	Deben mejorarse los planes estratégicos de desarrollo de la asociación que en la actualidad no existen.

VII SECTOR DE RELACIONES

AREAS	INDICADORES
1. Institución, usuarios	<p>1.11. Estado/forma de atención a los usuarios. Por administración.</p> <p>1.12. Intercambios deportivos No hay.</p> <p>1.13. Actividades sociales (fiestas, ferias...) Celebración del día del niño y la niña, promociones en el área de salud.</p> <p>1.14. Actividades culturales (concursos, exposiciones...) Presentaciones musicales, actividades recreativas.</p> <p>1.15. Actividades académicas (seminarios, conferencias, capacitaciones) Capacitaciones musicales, jornadas médicas, actividades de teatro y canto.</p>
4. Institución con otras Instituciones	<p>4.1 Cooperación Universidad de San Carlos de Guatemala por medio de las diferentes facultades, La ONG Plan Acción Forestal Maya y todas las organizaciones adscritas. Alcaldía Municipal.</p> <p>2.8. Culturales En el inicio de la Asociación se realizaban concursos: elección de señorita Nimajuyú, presentaciones musicales.</p> <p>2.9. Sociales</p>

	Actividades de divulgación y promoción de la convivencia vecinal.
5. Institución con la comunidad	<p>2.5. Con agencias locales y nacionales (municipales y otros) Con la alcaldía auxiliar municipal, con alcaldía municipal central.</p> <p>2.16. Asociaciones locales (clubes y otros) Con Grupo Scout, Bomberos Municipales y Voluntarios, Policía Nacional y Policía Municipal de Transito y otros.</p> <p>2.17. Proyección A toda la comunidad del condominio Nimajuyu I, zona 21.</p> <p>2.18. Extensión Los 22 módulos que conforman el condominio Nimajuyu I, zona 21.</p>

CARENCIAS	FALLAS	DEFICIENCIAS DEL SECTOR
Los habitantes del condominio desconocen las funciones de ASVEN.	Necesita evidenciar programas y proyectos ante la comunidad para ganar credibilidad y levantar su imagen.	Falta de información y promoción del Espíritu de la asociación.

VIII SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL

AREAS	INDICADORES
1. Filosofía de la Institución	<p>1.7. Principios filosóficos de la Institución Desarrollo integral de toda su comunidad, por medio de programas y proyectos que den solución a los problemas de sus habitantes.</p> <p>1.8. Visión Promover como organización, el desarrollo de nuestra comunidad canalizando los recursos de acuerdo a las necesidades que surjan en la comunidad del condominio Nimajuyú I, zona 21. Así mismo velar por una convivencia armoniosa y el cumplimiento del reglamento de propiedad horizontal.</p> <p>1.9. Misión Somos una organización orientada al desarrollo sostenible al realizar un buen manejo de los recursos aprovechándolos de manera inteligente para que puedan servir a las generaciones presentes y futuras de la colonia Nimajuyú I y a largo plazo contribuir al desarrollo de Guatemala.</p>
6. Políticas de la Institución	<p>2.1. Políticas Institucionales Recibir con cordialidad a las personas que visitan la Asociación de Vecinos de Nimajuyú I (ASVEN), atendiendo a sus solicitudes en los distintos servicios que se prestan dentro de la misma. Fomentar la unidad entre los comités a través del trabajo en conjunto, con el fin de promover el</p>

	<p>desarrollo y el buen manejo de los recursos en nuestra comunidad por medio de los diferentes proyectos para cada uno de los módulos que conforman el Condominio Nimajuyú I de la zona 21.</p> <p>2.2. Estrategias En la actualidad la apertura de programas y proyectos en línea ambiental propuesto por la USAC con EPS de la Facultad de Humanidades trabajando en articulación con la ONG Plan Acción Forestal Maya PAFMAYA; se elaboran estrategias que permitan cambiar la imagen y apropiarse de proyectos sostenibles para la asociación y la comunidad de la Colonia Nimajuyú I, zona 21.</p> <p>2.3. Objetivos y Metas Que la asociación actúe como facilitador ante los comités de vecinos y busque soluciones a los problemas comunitarios. Entre las metas: Ejecutar proyectos en forma organizada y planificada. Generar identidad y pertenencia en la comunidad de la colonia Nimajuyú I. Fomentar la integración social participativa de la comunidad. Posicionar a la asociación dentro de la comunidad.</p>
<p>7. Aspectos Legales</p>	<p>3.7. Personería jurídica Tienen reglamento legal.</p> <p>3.8. Marco legal que abarca a la institución (leyes generales, acuerdos, reglamentos, otros.) De acuerdo a lo preceptuado, por la constitución política de la</p> <p>3.9. Reglamentos internos Existe el Reglamento de Convivencia en el régimen de propiedad horizontal debidamente autorizado para el presente condominio y su asociación de vecinos debidamente acreditada.</p>

CARENCIAS	FALLAS	DEFICIENCIAS DEL SECTOR
<p>La falta de trabajo en equipo entre la junta Directiva y Administrador de la Asociación de Vecinos y la falta de planificación.</p>	<p>No tener establecidas políticas de desarrollo y una planificación integral para resolver la problemática del condominio Nimajuyú I.</p>	<p>Falta de integración unísona a efecto de resolución de problemas. Falta de planificación integral de la asociación a corto, mediano y largo plazo.</p>

Diagnóstico del Módulo 16-21

4. SECTOR COMUNIDAD

AREAS	INDICADORES
13. Geográfica	<p>13.1 Localización:</p> <p>Colinda al norte con la colonia La Arenera, al sur con el módulo 16-12, al este con Nimafut y al oeste con la colonia Cerro Gordo.</p> <p>13.2 Tamaño</p> <p>El área de reforestación en las áreas verdes es de aproximadamente una manzana.</p> <p>13.3 Clima, suelo, principales accidentes</p> <p>Templado, suelo arenoso con una capa vegetal; terreno ondulado con ligeras depresiones (barranco),</p> <p>Recursos Naturales</p> <p>El módulo 16-21 cuenta con un terreno de aproximadamente 330,469.1438 metros cuadrados en áreas verdes; Existen áreas que podrían utilizarse para construir: jardines, horticultura y abono orgánico (lombricompoz), que podría ser administrado por el comité Único de Barrio del módulo 16-21. Utiliza como sistema de agua potable el servicio de EMPAGUA.</p>
14. Histórica	<p>14.1 Primeros pobladores</p> <p>Terreno deshabitado con grandes matorrales, habitada por diversas especies de animales terreno llano donde los niños y jóvenes aventureros lo utilizaban de vía para llegar a la Colonia Justo Rufino Barrios que en ese entonces era una colonia residencial nueva es decir que iniciaba. Tenía dos riachuelos que pasaban alrededor.</p> <p>14.2 Sucesos Históricos</p> <p>En sus inicios la el módulo tenía una Central de Seguridad P.M.A. que ocupó un apartamento en el módulo dieciocho veintidós. La Policía Militar Ambulante no usó armas; se hacía acompañar de perros entrenados de raza doberman y pastor alemán. A la Policía Nacional le fue cedida cesión de derecho</p>

	<p>en Proyecto Bello Horizonte.</p> <p>Las familias que adquirieron su apartamento a plazos, cancelaban su cuota cada fin de mes en las oficinas centrales que se localizaban en la zona cuatro de la ciudad capital de Guatemala; los propietarios de los apartamentos hicieron pagos mensuales por un tiempo aproximado de veinte años.</p> <p>Alrededor del módulo no existían asentamientos por lo que no era necesario tener un muro perimetral. Pero con el paso del tiempo; empezaron a invadir las tierras baldías que hay y esta fue una de las razones por las que muchas familias emigraron a otras zonas y empezaron a construirse los muros de concreto para cerrar el módulo y así evitar diversos problemas sociales que se dieron a raíz de las invasiones.</p>
	<p>2.9 Personalidades presentes y pasadas. Locutor y animador. 6. Boris Alcántara Futbolista: 2. José Manuel Contreras (Moyo Contreras).</p> <p>2.10 Lugares de orgullo local La plaza central del módulo 16-21. Otro orgullo local es el trabajo que realizan las distintas personas que forman el comité. Promueven el desarrollo en su módulo a través del servicio de garita, la construcción de muros, ornato, limpieza, seguridad, pintura, construcción de muro natural de cipres, reforestación y jardín dentro de su módulo.</p>
<p>15. Política</p>	<p>15.1 Gobierno local Comité Único de Barrio (CUB)</p> <p>15.2 Organización administrativa 22. Municipalidad de Guatemala, 23. Empresa Municipal de Agua, EMPAGUA, 24. ASVEN 25. Alcalde auxiliar, 26. Vicealcaldesa auxiliar, 27. Concejales auxiliares, 28. Síndicos auxiliares.</p> <p>15.3 Organizaciones políticas 14. Alcaldía auxiliar, 15. Comités Únicos de Barrio, 16. Asociación de vecinos ASVEN</p>

	<p>15.4 Organizaciones civiles apolíticas</p> <p>S. ONG, Instituto de Investigación Maya –IIDEMAYA- constituida por tres organizaciones hermanas:</p> <ul style="list-style-type: none"> 10. Plan de Acción Forestal Maya, 11. Reforestando Guatemala y Centroamérica y 12. Aj Tzuk movimiento juvenil (El Buscador). <p>T. Universidad de San Carlos de Guatemala –USAC-. A través de la Facultad de Humanidades y de las siguientes organizaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> 18. Voluntariado USAC, 19. Jardinería y Ornato USAC y 20. ENACTUS 21. Facultad de Agronomía <p>22. Asociación “Cambiando el mundo”.</p> <p>23. Fundación del Bosque Tropical.</p> <p>24. Casa PLANTAE</p> <p>25. INDE</p> <p>26. INAB</p> <p>27. Asociación de vecinos de Nimajuyú I, ASVEN</p> <p>28. Comité de vecinos del módulo 16-21, colonia Nimajuyú.</p>
<p>16. Social</p>	<p>16.1 Ocupación de los habitantes</p> <p>La mayoría de las personas trabaja en instituciones públicas y privadas, una minoría posee su propia empresa.</p> <p>Producción de distribución de productos</p> <p>No hay, es zona residencial.</p> <p>16.2 Agencias educacionales: escuelas, colegios y otros</p> <p>No hay evidencia.</p> <p>16.3 Agencias sociales de salud y otras</p> <p>No hay evidencia.</p> <p>16.4 Vivienda (tipo)</p> <p>Edificio bloque Multifamiliar de 4 niveles. En total se construyeron 4 edificios dobles, que se agruparon en 1 módulo de cuatro unidades y uno de tres. El tipo de construcción es concreto, antisísmico y antiterrorista.</p> <p>Centros de recreación</p> <p>Plaza central del módulo que es utilizada para las actividades recreativas, como fútbol, basquetbol, entre otras. Así como actividades culturales.</p> <p>Transporte</p> <p>Los vecinos del módulo 16-21 utilizan el TRANSURBANO uno de los mejores transportes: seguro, económico, con variedad</p>

	<p>de rutas; con horario de las cuatro treinta de la mañana hasta las diez de la noche. Los servicios que brindan son Bolívar, Terminal y Obelisco. Hay días que se pueden abordar sin ningún problema pero otras veces es sumamente difícil utilizarlos.</p> <p>16.5 Comunicaciones Los medios que utiliza el módulo son: Los servicios públicos del correo, telegramas, cablegramas, los servicios de telefonía, entre ellos. Telgua, Claro, Tigo, Movistar y otros, servicios de Internet, televisión por cable diversos.</p> <p>16.6 Grupos religiosos Dentro del módulo se manifiestan libremente los diversos cultos, sin embargo se localizan pequeños centros de reunión religiosa, para limitada asistencia.</p> <p>16.7 Clubes o asociaciones sociales No posee.</p> <p>16.8 Composición étnica Se manifiestan toda la diversidad del medio guatemalteco, sin embargo predomina el ladino con presencia de las etnias Maya, Xinca y Garífuna.</p>
--	---

LISTADO DE CARENCIAS
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Falta de credibilidad de los vecinos ✓ El régimen de copropiedad horizontal tiene variaciones al no ser en su totalidad propietarios de las viviendas, sino muchos son arrendatarios. ✓ Los vecinos del módulo carecen de hábitos de higiene. ✓ Uso inadecuado en el tratamiento de los desechos sólidos. ✓ La limpieza en el tratamiento de las aguas servidas. ✓ Falta de sociabilidad entre los vecinos del módulo.

II SECTOR INSTITUCION

AREAS	INDICADORES
1. Localización geográfica	<p>13.14 Ubicación (dirección) 16 Avenida Nimajuyú 1, zona 21.</p> <p>13.15 Vías de acceso Avenida Petapa y Calzada Atanasio Tzul.</p>
14. Localización administrativa	<p>14.1 Tipo de institución (estatal, privada, otros) Comité Único de Barrio. El Objeto del CUB es desarrollar proyectos de convivencia familiar.</p> <p>14.2 Región área, distrito, código Región Urbana al Sur de la Ciudad Capital de Guatemala en la Colonia Nimajuyu I, zona 21.</p>
15. Historia de la Institución	<p>15.1 Origen Cuando desapareció el Banco Nacional de la Vivienda (BANVI), se forma la primera directiva del módulo. En la actualidad cuenta con pocos recursos económicos.</p> <p>3.2 Fundadores y Organizadores Formada por 7 miembros, la primera junta directiva fue conformada por Presidente, Vicepresidente, Secretaria, Tesorera, Vocal I, Vocal II y Vocal III:</p> <p>3.3 Sucesos o épocas especiales No hay evidencia.</p>
16. Edificio	<p>16.1 Área construida (aproximada) No hay evidencia.</p> <p>16.2 Área descubierta (aproximada) No hay evidencia.</p> <p>16.3 Estado de conservación No hay evidencia.</p> <p>16.4 Locales disponibles No hay evidencia.</p> <p>16.5 Condiciones y usos No hay evidencia.</p>
17. Ambientes (incluye equipamiento,	<p>17.1 Salones específicos (clases, sesiones...) No hay evidencia.</p> <p>17.2 Oficinas</p>

equipo y materiales)	<p>No hay evidencia.</p> <p>17.3 Cocina No hay evidencia.</p> <p>17.4 Comedor No hay evidencia.</p> <p>17.5 Servicios sanitarios No hay evidencia.</p> <p>17.6 Biblioteca No hay evidencia.</p> <p>17.7 Bodega (s) Una bodega</p> <p>17.8 Gimnasio, salón multiusos No hay evidencia.</p> <p>17.9 Salón de proyecciones No hay evidencia.</p> <p>17.10 Talleres No hay evidencia.</p> <p>17.11 Canchas Posee una cancha de futbol y baloncesto.</p> <p>17.12 Centros de producciones o reproducciones No hay evidencia.</p> <p>17.13 Otros No hay evidencia.</p>
-----------------------------	---

LISTADO DE CARENCIAS
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Falta de interés de los vecinos del módulo para coordinar y gestionar actividades en beneficio del mismo. ✓ Escasa ejecución y desarrollo de proyectos forestales y de jardinería en el módulo. ✓ Poca proyección de las actividades que se realizan dentro del módulo. ✓ Falta de personal para la seguridad del módulo.

III SECTOR FINANZAS

AREAS	INDICADORES
<p>1. Fuentes de Financiamiento</p>	<p>4.1. Presupuesto de la nación No hay evidencia</p> <p>4.2. Iniciativa privada No hay evidencia</p> <p>4.3. Cooperativa No hay evidencia</p> <p>4.4. Venta de productos y servicios No hay evidencia</p> <p>4.5. Rentas No hay evidencia</p> <p>4.6. Donaciones, otros... No hay evidencia</p>
<p>8. Costos</p>	<p>4.7. Salarios No hay evidencia</p> <p>4.8. Materiales y suministros No hay evidencia</p> <p>4.9. Servicios profesionales No hay evidencia</p> <p>4.10. Reparaciones y construcciones Eventuales</p> <p>4.11. Mantenimiento</p> <ul style="list-style-type: none"> • Servicio de jardinería • Servicio de guardianía <p>1.7 Servicios generales (electricidad, teléfono, agua...)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Servicio de electricidad • Servicio de teléfono • Servicio de agua potable • Servicio de extracción de basura • Servicio de internet • Servicio de alumbrado público
<p>9. Control de Finanzas</p>	<p>28.1. Estado de cuentas Cuenta con un sistema contable-financiero</p> <p>28.2. Disponibilidad de fondos Limitados</p>

	<p>28.3. Auditoría interna y externa Se realiza cada dos años el cambio de directiva</p> <p>28.4. Manejo de libros contables No hay evidencia</p> <p>28.5. Otros controles No hay evidencia</p>
--	--

LISTADO DE CARENCIAS
<ul style="list-style-type: none"> ✓ No hay ingresos fijos. ✓ No hay actividades que generen ingresos para mejoramiento del módulo. ✓ No hay un ingreso fijo para la persona encargada de la limpieza del módulo.

IV RECURSOS HUMANOS

AREAS	INDICADORES
1. Personal Operativo	<p>1.25. Total de laborantes Siete personas</p> <p>1.26. Total de laborantes fijos e interinos Siete personas</p> <p>1.27. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente Se mantiene el personal de la directiva</p> <p>1.28. Antigüedad del personal Un periodo de tiempo de dos años</p> <p>1.29. Tipos de laborantes (profesional, técnico...) Personas con estudios académicos</p> <p>1.30. Asistencia del personal Se alternan dependiendo su jornada laboral</p> <p>1.31. Residencia del personal Viven en el módulo 16-21</p> <p>1.32. Horarios, otros... No hay evidencia</p>
11. Personal	a. Total de laborantes

<p>Administrativo</p>	<p>Siete personas</p> <p>b. Total de laborantes fijos e interinos Siete personas</p> <p>c. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente Sin evidencia</p> <p>d. Antigüedad del personal Dos años</p> <p>e. Tipos de laborantes (profesional, técnico...) Profesional</p> <p>f. Asistencia del personal Reuniones los días miércoles, por la noche. Y eventualmente los días sábados y domingos</p> <p>g. Residencia del personal Residen en el módulo</p> <p>h. Horarios, otros... Los días sábados y domingos</p>
<p>12. Usuarios</p>	<p>12.1. Cantidad de usuarios Trescientas veinte personas, anualmente</p> <p>12.2. Comportamiento anual de usuarios Consulta y requerimiento de servicio</p> <p>12.3. Clasificación de usuarios por sexo, edad, procedencia Es visitado por diferentes personas de ambos sexos y edades.</p> <p>12.4. Situación socioeconómica Clase media baja</p>
<p>13. Personal de Servicios</p>	<p>4.1. Total de laborantes Tres personas</p> <p>4.2. Total de laborantes fijos e interinos Una persona</p> <p>4.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente Sin evidencia</p> <p>4.4. Antigüedad del personal No hay evidencia</p> <p>28.6. Tipos de laborantes (profesional, técnico...) Personal técnico</p> <p>4.6. Asistencia del personal Sin evidencia</p> <p>4.7. Residencia del personal No tiene</p> <p>4.8. Horarios, otros... No tiene</p>

LISTADO DE CARENCIAS
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Falta de personal administrativo y personal operativo. ✓ Falta de fondos de la directiva del módulo.

V SECTOR OPERACIONES/ ACCIONES

AREAS	INDICADORES
1. Plan de estudios Servicios	<p>1.25. Nivel que atiende Niños, jóvenes y adultos</p> <p>1.26. Áreas que cubre Eventualmente se cubren actividades deportivas, culturales.</p> <p>1.27. Programas especiales Escuela de vacaciones.</p> <p>1.28. Actividades curriculares De acuerdo a la planificación.</p> <p>1.29. Curriculum oculto No existe.</p> <p>1.30. Tipo de acciones que realiza Desarrollo de capacidades y habilidades.</p> <p>1.31. Tipo de servicios Comunitario.</p> <p>1.32. Procesos productivos No hay evidencia.</p>
14. Horario Institucional	<p>2.1. Tipo de horario: flexible, rígido, variado, uniforme Flexible.</p> <p>2.2. Maneras de elaborar el horario De acuerdo a las necesidades los vecinos.</p> <p>2.3. Horas de atención para los usuarios Flexible.</p> <p>2.4. Horas dedicadas a las actividades normales De acuerdo a las necesidades de los vecinos.</p> <p>2.5. Horas dedicadas a actividades especiales Ninguna</p> <p>2.6. Tipo de jornada (matutina, vespertina, nocturna, mixta,</p>

	<p>intermedia...) No hay evidencia</p>
<p>15. Material didáctico Materias primas</p>	<p>3.1. Número de docentes que confeccionan su material No hay evidencia.</p> <p>3.2. Número de docentes que utilizan textos No hay evidencia.</p> <p>3.3. Tipos de textos que utilizan No hay evidencia.</p> <p>12.5. Frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración del material didáctico. No hay evidencia.</p> <p>3.5. Materias/materiales utilizados De acuerdo a las actividades que se realizan.</p> <p>3.6. Fuentes de obtención de los materias Son propiedad personal de los vecinos.</p> <p>3.7. Elaboración de productos No hay evidencia.</p>
<p>16. Métodos y Técnicas Procedimientos</p>	<p>4.1. Metodología utilizada por los docentes Docencia directa</p> <p>4.2. Criterios para agrupar a los vecinos Diversos, pero prevalece compatibilidad</p> <p>4.3. Frecuencia de visitas o excursiones con los vecinos Periodo de vacaciones</p> <p>4.4. Tipos de técnicas utilizadas Docencia directa, entrenador participante</p> <p>4.5. Planeamiento Planificación por evento</p> <p>4.6. Capacitación Se capacita al vecinos para que desarrolle sus habilidades y cualidades artísticas y deportivas</p> <p>4.7. Inscripciones o membrecía No hay evidencia</p> <p>4.8. Ejecución de diversa finalidad No hay Evidencia</p> <p>4.9. Convocatoria, selección, contratación e inducción de personal (y otros propios de cada institución... No hay evidencia</p>
<p>17. Evaluación.</p>	<p>5.1. Criterios utilizados para evaluar en general El nivel de desarrollo de las habilidades</p> <p>5.2. Tipos de evaluación Presentaciones, seguimientos y evaluación final de las</p>

	<p>capacidades desarrolladas</p> <p>5.3. Características de los criterios de evaluación Normativos y evaluaciones preestablecidas.</p> <p>5.4. Controles de calidad (eficiencia, eficacia) Solo capacitaciones y extensión de diplomas correspondientes.</p>
--	--

LISTADO DE CARENCIAS
<p>✓ No hay personal específica especializada en impartir charlas y talleres en pro mejoramiento del módulo.</p>

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

AREAS	INDICADORES
4. Planeamiento	<p>4.1. Tipo de planes (corto, mediano, largo plazo) Planes a mediano y largo plazo.</p> <p>4.2. Elementos de los planes No tienen</p> <p>4.3. Forma de implementar los planes Por medio de actividades recreativas y culturales.</p> <p>4.4. Base de los planes: políticas o estrategias u objetivos o actividades No hay evidencia.</p> <p>4.5. Planes de contingencia Llamar a los vecinos del módulo 16-21 cuando es necesaria su participación.</p>
14. Organización	<p>2.10. Niveles jerárquicos de organización Lineal</p> <p>2.17. Organigrama Si tienen un organigrama debidamente aprobado por la directiva del módulo 16-21.</p>

	<p>2.18. Funciones cargo/nivel Las que corresponden a cada nivel.</p> <p>2.19. Existencia o no manuales de funciones</p> <ul style="list-style-type: none"> • El condominio se basa en el régimen de propiedad horizontal según el Código civil. • Reglamento interno del módulo. <p>2.20. Régimen de trabajo Variados</p> <p>2.21. Existencia de manuales de procedimientos Si existe un reglamento.</p>
15. Coordinación	<p>3.19. Existencia o no de informativos internos Se carece.</p> <p>3.20. Existencia o no de carteleras No hay</p> <p>3.21. Formularios para las comunicaciones escritas No tiene</p> <p>3.22. Tipos de comunicación Sistema de altavoces tipo megáfono y a través de circulares y volantes.</p> <p>3.23. Periodicidad de reuniones técnicas de personal Una vez al año.</p> <p>3.24. Reuniones de reprogramación Una vez por semana se reúne la junta directiva del módulo.</p>
16. Control	<p>4.1. Normas de control No hay evidencia.</p> <p>4.2. Registros de asistencia No hay evidencia.</p> <p>4.3. Evaluación del personal Sin evidencia.</p> <p>4.4. Inventario de actividades realizadas Se revisan para observar cumplimiento de metas.</p> <p>4.5. Actualización de inventarios físicos de la institución Cada dos años. Cuando se hace el cambio de directiva del módulo.</p> <p>4.6. Elaboración de expedientes administrativos. No hay evidencia.</p>
17. Supervisión.	<p>5.1. Mecanismos de supervisión Visitas oculares.</p>

	<p>5.2. Periodicidad de supervisiones Eventuales.</p> <p>5.3. Personal encargado de la supervisión Directiva del módulo.</p> <p>5.4. Tipo de supervisión Visitas de campo.</p> <p>5.5. Instrumentos de supervisión No hay evidencia.</p>
--	--

LISTADO DE CARENCIAS
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Falta de pertenencia de los vecinos a las actividades que planifica la junta directiva del Comité Único de Barrio. ✓ Los vecinos no respetan el orden jerárquico del CUB. ✓ Los vecinos no siguen el reglamento de copropiedad horizontal del módulo.

VII SECTOR DE RELACIONES

AREAS	INDICADORES
<p>1. Institución, usuarios</p>	<p>1.16. Estado/forma de atención a los usuarios. Por directiva del módulo</p> <p>1.17. Intercambios deportivos Existen eventualmente.</p> <p>1.18. Actividades sociales (fiestas, ferias...) Existen eventualmente.</p> <p>1.19. Actividades culturales (concursos, exposiciones...) Presentaciones musicales, actividades recreativas.</p> <p>1.20. Actividades académicas (seminarios, conferencias, capacitaciones)</p>

	Sin evidencia.
5. Institución con otras Instituciones	<p>5.1 Cooperación Universidad de San Carlos de Guatemala por medio de las diferentes facultades, La ONG Plan Acción Forestal Maya y todas las organizaciones adscritas.</p> <p>2.11. Culturales Sin evidencia.</p> <p>2.12. Sociales Actividades de divulgación y promoción de la convivencia vecinal del módulo.</p>
6. Institución con la comunidad	<p>2.6. Con agencias locales y nacionales (municipales y otros) Con la alcaldía auxiliar municipal.</p> <p>2.19. Asociaciones locales (clubes y otros) Sin evidencia.</p> <p>2.20. Proyección A todos los vecinos del módulo</p> <p>2.21. Extensión Los 4 edificios que conforman el módulo.</p>

LISTADO DE CARENCIAS
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Carencia de procesos de contextualización en las actividades culturales y deportivas que realiza la directiva del CUB. ✓ Apatía de los vecinos por participar en los diferentes talleres y capacitaciones que planifica la directiva del CUB.

VIII SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL

AREAS	INDICADORES
1. Filosofía de la Institución	<p>1.10. Principios filosóficos de la Institución Desarrollo integral de todos los vecinos del módulo, por medio de diversas actividades.</p> <p>1.11. Visión</p>

	<p>Promover como directiva del módulo, el desarrollo de los vecinos; canalizando los recursos de acuerdo a las necesidades que se presenten en el módulo 16-21. Así mismo velar por una convivencia armoniosa y el cumplimiento del reglamento de propiedad horizontal e interno del mismo.</p> <p>1.12. Misión</p> <p>Somos una organización orientada a ejecutar proyectos de mantenimiento, de limpieza general, así mismo fomentar la conciencia ambiental, la reforestación, jardinería y creación de abono orgánico para la ornamentación del módulo; contribuyendo al desarrollo de la colonia de Nimajuyu.</p>
<p>8. Políticas de la Institución</p>	<p>2.1. Políticas Institucionales</p> <ul style="list-style-type: none"> • El modulo se basa en el régimen de propiedad horizontal según el Código civil. <p>2.2. Estrategias</p> <p>En la actualidad la apertura de programas y proyectos en línea ambiental propuesto por la USAC con Epesistas de la Facultad de Humanidades, trabajando en articulación con la ONG Plan Acción Forestal Maya PAFMAYA; se elaboran estrategias que permitan cambiar la imagen y desarrollo del módulo.</p> <p>2.7. Objetivos</p> <ol style="list-style-type: none"> 17. Fomentar la conciencia ambiental. 18. Promover áreas de vegetación por medio de la reforestación y jardinería de áreas verdes. 19. Promover la convivencia familiar y de vecinos por medio de actividades recreativas. 20. Impulsar las actividades deportivas para niños, jóvenes y adultos. 21. Aprovechar los desechos sólidos como medio de utilización orgánica. <p>2.8. Metas</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Optimizar los espacios para parqueo de automóviles y motocicletas. 4. Construcción de cancha de futbol.
<p>9. Aspectos Legales</p>	<p>3.10. Personería jurídica</p> <p>No hay evidencia.</p> <p>3.11. Marco legal que abarca a la institución (leyes generales, acuerdos, reglamentos, otros.)</p>

	<p>No hay evidencia.</p> <p>3.12. Reglamentos internos Existe el Reglamento de Convivencia en el régimen de propiedad horizontal debidamente autorizado para el módulo.</p>
--	--

LISTADO DE CARENCIAS
<ul style="list-style-type: none">✓ Falta de unificación de criterios entre los vecinos para ubicación de los vehículos y motocicletas dentro del parqueo del módulo.✓ Falta de un lugar óptimo para la construcción de una cancha de fútbol.

Matriz FODA del Módulo16 -21

<p>FORTALEZAS</p> <ul style="list-style-type: none">• Cuenta con un comité Único de Barrio.• Se rige por una ley de copropiedad horizontal.• Posee áreas verdes.• Vecinos profesionales en diferentes ramas.• Los edificios cuentan con una estructura antisísmica y antiterrorista.• Cuenta con servicios básicos.• Realización de actividades recreativas y deportivas.• Capacidad de plusvalía.	<p>OPORTUNIDADES</p> <ul style="list-style-type: none">• Fácil acceso al transporte público.• Ubicación céntrica• Se cuenta con apoyo de proyectos educativos de la Universidad de San Carlos de Guatemala.• Cuenta con el apoyo de la Asociación de Vecinos de Nimajuyu zona 21. (ASVEN)• Posee el apoyo de la alcaldía auxiliar de Nimajuyu zona 21.
<p>DEBILIDADES</p> <ul style="list-style-type: none">• No cuenta con el apoyo de todos los vecinos.• No hay suficiente alumbrado público.• Desconocimiento de la importancia de la educación ambiental• Falta de fondos del comité.• Falta de orientación a las personas sobre los desechos sólidos.	<p>AMENAZAS</p> <ul style="list-style-type: none">• Posibles invasiones en áreas verdes.• Reuniones de grupos vandálicos en lugares con poca iluminación.• Contaminación por basura expuesta al ambiente libre.• Vulnerabilidad a posibles robos por lo expuesto de las instalaciones.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

No	Actividades	Responsable	Tiempo de Duración																						
			MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEP						
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4			
1	Charla de Capacitación sobre Concientización de Educación Ambiental.																								
2	Charla de Capacitación de Recursos Naturales																								
3	Capacitación recibida de la Siembra de Bambu, por la Embajada de Taiwan. Sábado 28 de junio 2014																								
4	Gestión de material didáctico al INAB																								
5	Entrega de material didáctico del INAB																								
6	Charla de capacitación de la preservación y conservación del Medio Ambiente																								
7	Charla de capacitación sobre Material de Desecho																								
8	Siembra del Árbol O, en Valle de Sevilla, San																								

ANEXOS.

Listado de personas beneficiadas por el Instituto Nacional de Electrificación (INDE)

Guatemala julio del 2014

Reforestando Guatemala y Centroamérica

No.	Responsable	Entidad	Proyecto	Ubicación	Dimensiones del área	Especies Solicitadas
1	Jorge Ortiz	Casa Plantae	Reforestación X-trema: creación de parque ecológico a través de la reforestación y restauración del área.	Valles de Sevilla, Ciudad San Cristóbal, Z. 8 de Mixco, Guatemala.	4 hectáreas	<ul style="list-style-type: none"> • Madrecacao = 750 • Caoba = 750 • Cedro = 750 • Guapinol = 750 • Moringa = 1000
3	Daniel Consuegra	Asociación para el Desarrollo Ecológico Vicalma – ADEVI	Proyecto: Parque Ecológico las Guacamayas	Barrancos que rodean la Colonia Primero de Julio, Z. 5 de Mixco, Guatemala.	3 hectáreas	<ul style="list-style-type: none"> • Pino = 1000 • Ciprés = 1000 • Aripin = 250 • Madrecacao = 250 • Caoba = 500 • Cedro = 500 • Matilisgate = 250 • Moringa = 250
4	Melvin Mérida	Asociación de Vecino de la Colonia Nimajuyú zona 21.	Proyecto Nimajuyú	Condominio Privado Nimajuyú I, Zona 21. Guatemala.	3 hectáreas	<ul style="list-style-type: none"> • Pino = 2,500 • Ciprés = 1,500 • Caoba = 1,000 • Cedro = 1,000 • Aripin = 500 • Matilisgate = 500 • Moringa = 500
5	Dafne Rodríguez	Escuela de Humanidades USAC	EPS en trabajos medioambientales.	Colonia Venezuela (Zona 21), Colonia Justo Rufino Barrios (Zona 21) y Ciudad Real (Zona 12).	2 Hectáreas	<ul style="list-style-type: none"> • Pino = 1000 • Ciprés = 500 • Aripin = 500 • Cedro = 500
6	Edy Paredes	Unión de Vecinos	Reforestación	Zona 18	2.5 hectáreas	<ul style="list-style-type: none"> • Pino = 1,500 • Ciprés = 1,000
7	Enrique Barahona	Dirección General de Educación Física	Estudiantil	Ciudad de Guatemala	7 hectáreas	<ul style="list-style-type: none"> • Pino = 1,500 • Ciprés = 1000 • Caoba = 500 • Cedro = 500 • Matilisgate = 500

No.	Responsable	Entidad	Proyecto	Ubicación	Dimensiones del área	Especies Solicitadas
						<ul style="list-style-type: none"> • Limón = 500 • Naranja = 500
8	Pedro Cuxil	Asociación de vecino de la Venezuela y Justo Rufino Barrios	Reforestación	Zona 21 Guatemala	2.5 hectáreas	<ul style="list-style-type: none"> • Pino = 1500 • Ciprés = 1000

CUALQUIER DIFICULTAD LLAMAR A

**5979-3901 Ing. Marroquín.
3017-2103 Ing. Marroquín.**