

Lidia Marisol Alvarado Hidalgo

Módulo de Orientación, Conservación y Legislación ambiental dirigido a Personal Administrativo, Técnico Administrativo, Docentes y Estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica, Adscrito al Instituto Normal Mixto Alejandro Córdova, Municipio de Huehuetenango, Huehuetenango.

ASESOR: MA. HUGO MENDOZA VASQUEZ



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
SECCIÓN HUEHUETENAGO
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

Guatemala, octubre de 2015

AUTORIA

Este informe fue presentado por la autora como trabajo de EPS previo a optar el grado de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, octubre de 2015

INDICE	PÁGINA
Introducción	(i)
CAPÍTULO I diagnóstico.	1
DIAGNÓSTICO	
1.1 Datos generales de la institución	1
1.1.1 Nombre de la institución	
1.1.2 Tipo de institución	
1.1.3 Ubicación geográfica	
1.1.4 Visión	
1.1.5 Misión	
1.1.6 Política	
1.1.7 Objetivos	
1.1.8 Metas	3
1.1.9 Estructura organizacional	
1.1.10 Recursos	5
1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico	
1.3 Lista de carencias	
1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas	9
1.5 Datos de la Institución o beneficiada	11
1.5.1 Nombre de la institución	
1.5.2 Tipo de Institución	
1.5.3 Ubicación Geográfica	
1.5.4 Visión	
1.5.5 Misión	
1.5.6 Políticas	
1.5.7 Objetivos	12
1.5.8 Metas	
1.5.9 Estructura organizacional	
1.5.10 Recursos	14
1.6 Lista de carencias	
1.7 Cuadro de análisis y priorización de problemas	18
1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad	21
1.9 Problema seleccionado	22
1.10 Solución propuesta	
CAPÍTULO II	
PERFIL DEL PROYECTO	22
2.1 Aspectos Generales	
2.1.1 Nombre del Proyecto	
2.1.2 Problema	
2.1.3 Localización	
2.1.4 Unidad Ejecutora	23
2.1.5 Tipo de proyecto	

2.2 Descripción del Proyecto	
2.3 Justificación	
2.4 Objetivos del proyecto	24
2.4.1 Generales	
2.4.2 Específicos	
2.5 Metas	25
2.6 Beneficiarios	
2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto	26
2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	28
2.9 Recursos	29
CAPÍTULO III	
PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO	30
3.1 Actividades y resultados	30
3.2 Productos y logros	32
CAPÍTULO IV	102
PROCESO DE EVALUACIÓN	102
4.1 Evaluación del Diagnóstico	
4.2 Evaluación del Perfil	
4.3 Evaluación de la Ejecución	
4.4 Evaluación Final	
CONCLUSIONES	103
RECOMENDACIONES	104
BIBLIOGRAFÍA	105
E-GRAFIA	106
APÉNDICE	107
ANEXOS	170

Introducción

El ejercicio profesional supervisado (EPS) de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, es la práctica profesional que permite detectar diferentes necesidades y problemas por medio de la aplicación de diferentes técnicas e instrumentos y así plantear las soluciones pertinentes y contribuir al mejoramiento institucional

Con la puesta en marcha de lo anterior se da origen al proyecto denominado “Orientación sobre Conservación, Preservación, Educación Acción y Legislación ambiental dirigido a Personal Administrativo, Técnico Administrativo, Docentes y Estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica, Adscrito al Instituto Normal Mixto Alejandro Córdova, Municipio y Departamento de Huehuetenango” proyecto que va enfocado a la preservación y conservación de nuestro medio.

Como parte esencial del mismo se redacta el informe donde se detalla cada etapa por medio de los capítulos que conllevan los diferentes actividades realizadas

El capítulo I Diagnóstico incluye la información del Instituto Nacional de Educación Básica adscrito al Instituto Normal Mixto “Alejandro Córdova” donde se realizó el ejercicio Profesional supervisado (EPS) y de donde se pudo obtener diversa información importante como la clase de institución, ubicación geográfica, personal que labora, que tipo de servicio ofrece, las fortalezas, debilidades oportunidades y amenazas que le aquejan y a través de esta información determinar el problema a resolver según el procedimiento del análisis de la viabilidad y factibilidad

En el capítulo II Perfil del proyecto, se describe en que consiste el proyecto a ejecutarse en la institución donde se llevó a cabo el diagnóstico, se incluye el nombre del proyecto que se ejecutará según el problema priorizado, localización, unidad ejecutora, que tipo de proyecto es el que se realizará, descripción detallada del proyecto su justificación y el planteamiento de sus objetivos, metas, quiénes serán los beneficiarios, fuentes de financiamiento y recursos y el respectivo cronograma de actividades de la ejecución del proyecto

En el capítulo III Proceso de Ejecución, se detalla cada una de las actividades que se realizaron, como se realizaron, quienes participaron en la coordinación y realización de las mismas, cuales resultados productos y logros se obtuvieron a través de la ejecución del proyecto además como parte importante se encuentra el aporte pedagógico “Fortalecimiento a la Educación Acción, Preservación y legislación para el medio ambiente”, como un contribución para la institución Educativa.

En el capítulo IV Proceso de Evaluación, se describe la forma en que se evaluó utilizando un instrumento adecuado como la lista de cotejo. Cada una de las etapas del proyecto fueron evaluadas, definiendo así como se desarrolló todo el proceso para llegar a las conclusiones y recomendaciones resultantes del ejercicio profesional supervisado (EPS) en dicha institución educativa.

CAPÍTULO I DIAGNÓSTICO

Es un estudio previo, que consiste en recabar información de una institución u organización mediante la aplicación de diferentes, técnicas e instrumentos.

1.1. Datos generales de la Institución

1.1.1. Nombre de la Institución Coordinación Técnica Administrativa Distrito 13.01-04 Nivel Medio, Huehuetenango

1.1.2. Tipo de la Institución Es una institución Estatal Educativa (Coordinación Técnica Administrativa), de proceso y de servicio.

1.1.3. Ubicación geográfica 5ª. Ave A 5-68 Colonia el Centro zona

1.1.4. Visión

Ciudadanos con carácter, capaces de aprender por sí mismos, orgullosos de ser guatemaltecos, empeñados en conseguir su desarrollo integral, con principios, valores y convicciones que fundamentan su conducta.

1.1.5. Misión

Somos una institución dinámica, evolutiva, organizada eficiente y eficaz, generadora de oportunidades de enseñanza y aprendizaje orientada hacia los resultados, que aprovecha diligentemente todos los tecnológicos que el siglo XXI le brinda, comprometida con una Guatemala mejor.

1.1.6. Políticas

1.1.6.1. Cobertura: Garantizar el acceso, permanencia y egreso efectivo de la niñez y la juventud sin discriminación, a todos los niveles educativos y subsistemas escolar y extraescolar.

1.1.6.2. Calidad: Mejoramiento de la calidad del proceso educativo para asegurar que todas las personas sean sujetos de una educación pertinente y relevante.

1.1.6.3. Modelo de gestión: Fortalecimiento sistemático de los mecanismos de efectividad y transparencia en el sistema educativo nacional.

- 1.1.6.4. Recurso humano: Fortalecimiento de la formación, evaluación y gestión del recurso humano del Sistema Educativo Nacional.
- 1.1.6.5. Educación Bilingüe Multicultural E Intercultural: Fortalecimiento de la Educación Bilingüe Multicultural e Intercultural.
- 1.1.6.6. Aumento de la inversión educativa: Incremento de la asignación presupuestaria a la Educación hasta alcanzar lo que establece el Artículo 102 de la Ley de Educación Nacional, (7% del producto interno bruto)
- 1.1.6.7. Equidad: Garantizar la educación con calidad que demandan las personas que conforman los cuatro pueblos, especialmente los grupos más vulnerables, reconociendo su contexto y el mundo actual. (CTA, 2014)

1.1.7. Objetivos

- 1.1.7.1. Ejecutar las políticas educativas a través de un proceso coordinado de planificación, organización dirección y control de las acciones, tomando en cuenta las expectativas, necesidades y características de la comunidad educativa.
- 1.1.7.2. Brindar un servicio eficiente y eficaz a la comunidad educativa y población general.
- 1.1.7.3. Mejorar el proceso educativo en cuanto a la modernización y descentralización del Sistema Educativo Nacional del Ministerio de Educación.
- 1.1.7.4. Brindar un mejor servicio a los Centros Educativos que están bajo su jurisdicción.
- 1.1.7.5. Realizar un servicio técnico y administrativo al Nivel Medio tanto Público como Privado en sus ciclos Básico y Diversificado.
- 1.1.7.6. Desarrollar un proceso educativo que amplíe la cobertura y mejore la calidad educativa.
- 1.1.7.7. Desarrollar programas de incentivación docente. (CTA, 2014)

1.1.8. Metas

1.1.8.1. Ofrecer un servicio eficiente y eficaz a la comunidad educativa y público en general.

1.1.8.2. Resolver los diferentes procesos administrativos que a diario se presentan.

1.1.8.3. Optimizar y agilizar los servicios técnicos y administrativos del Nivel Medio tanto Público como Privado en sus ciclos Básico y Diversificado, que están bajo su jurisdicción.

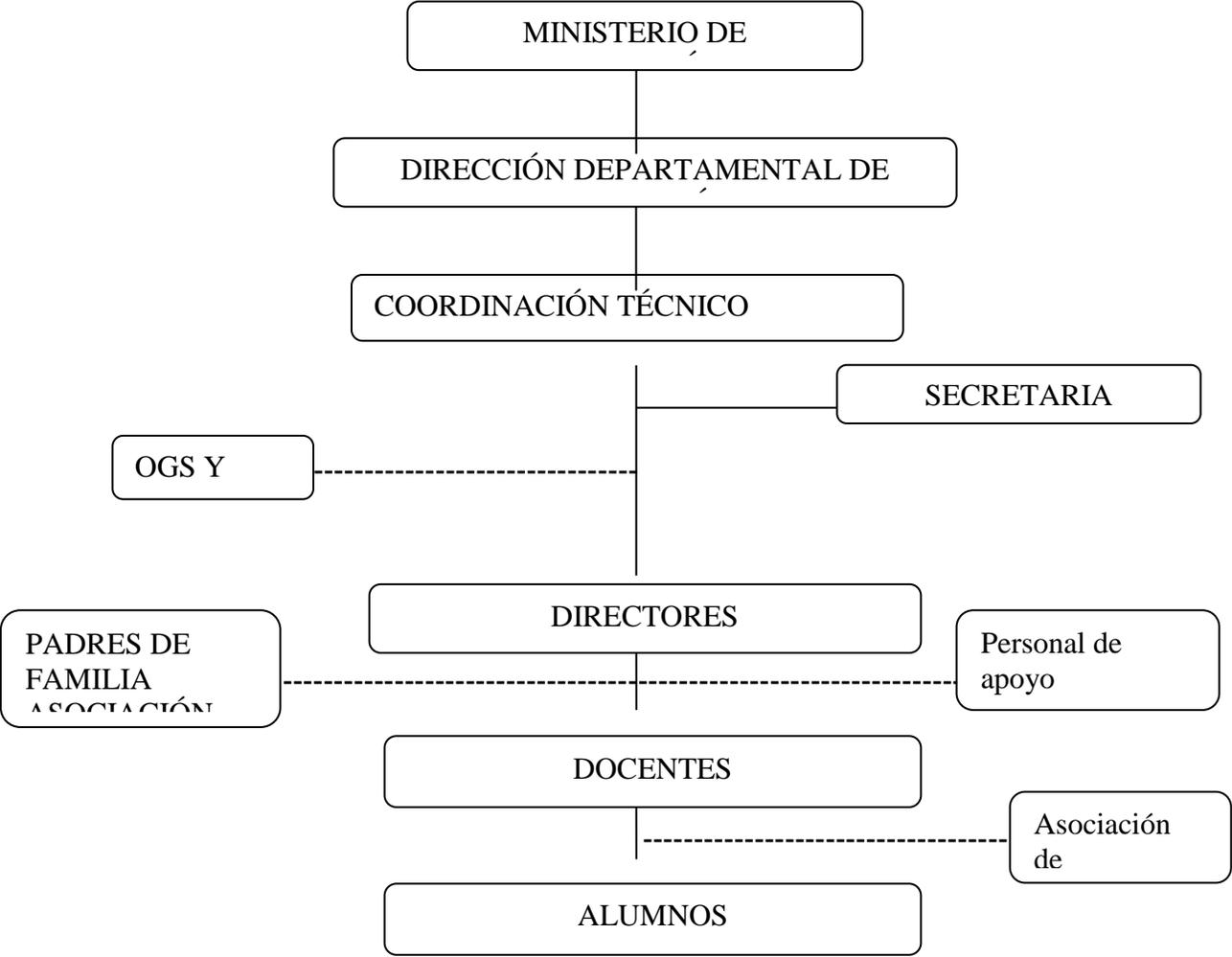
1.1.8.4. Desarrollar las políticas educativas a través de un proceso coordinado de planificación, organización dirección y control de las acciones administrativas, tomando en cuenta las expectativas, necesidades y características de la comunidad educativa.

1.1.8.5. Asesor a los diferentes directores en la resolución de problemas que a diario se presentan en su centro educativo a su cargo.

1.1.8.6. Mejorar los Procesos técnicos y administrativos. (CTA, 2014)

1.1.9. Estructura organizacional: El orden de la estructura la de la Coordinación Técnica Administrativa viene desde el Ministerio de Educación de donde se emanan las instrucciones hacia los demás mandos hasta llegar a los estudiantes

ORGANIGRAMA COORDINACIÓN TÉCNICO ADMINISTRATIVA DISTRITO 13-01-04,
DEL NIVEL MEDIO, DEL MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO.



La información recopilada se obtuvo por parte de la Coordinadora Técnica Administrativa Distrito No. 13-01-04.

1.1.10. Recursos:

La coordinación Técnica Administrativa cuenta con recursos humanos, físicos y financieros , los mismo s que se describen a continuación

El Establecimiento cuenta con recursos humanos, físicos, financieros y materiales.

1.1.10.1 Humanos:

Cuenta con una coordinadora Técnica Administrativa por contrato y una secretaria contratada por la municipalidad, directores, subdirectores de los diferentes establecimiento igual que docentes y estudiantes de establecimientos públicos y privados Personal de Coordinación Técnica Administrativa

No	Nombre del Empleado	Cargo	Sector Público o Privado
1	Licda. Odilia Alejandrina Vásquez palacios.	Coordinador Técnico Administrativo	Oficial
2	Ángela Jennifer Solís Palacios	Secretaria	Privado

Centros Educativos Públicos y Privados.

N o.	NOMBRE DEL CENTRO EDUCATIVO	NOMBRE DEL DIRECTOR	SECTOR
1	INEB "Alejandro Cordova"	Otto René Gutiérrez	Oficial
2	Liceo Y Academia Adventista Dieguez Olaverri	Adela María Calderón Cano	Privado
3	Liceo Preuniversitario De Informática	Nivea Marina Rivas Gutiérrez	Privado
4	Colegio Preuniversitario Cambridge	Otto Delmar Mauricio Alvarado	Privado
5	Instituto Tecnológico Spencer W. Kimball	Odilia Violeta González de Mérida	Privado
6	Liceo Privado Mixto Dame	Anabela Clarisa Méndez Escobedo	Privado
7	Liceo Mixto San José	Mateo Gómez y Gómez	Privado
8	Colegio Evangelico Mixto Jerusalem	José Raúl Martínez Xutuc	Privado
9	Liceo Privado De Ciencias Comerciales	Marlin Maribel Hernández Castillo	Privado
10	INEB Zaculeu	Floralma Hernández Castañeda	Oficial
11	Liceo Privado Mixto Cristiano Palabra En Acción	Gustavo Flores Lima	Privado
12	Colegio Privado Mixto Nuevo Amanecer	Francisco Ottoniel Mendoza López	Privado
13	Nucleo Familiar Educativo para el Desarrollo Nufed No.212	Lidia Carolina Trabanino Palacios	Oficial
14	Centro De Desarrollo Integral Bella Primavera	Juany Elizabeth Pérez Pérez	Privado
15	Colegio Privado Mixto Hermano Pedro	Lilia Carmela López de Serrano	Privado
16	Nucleo Familiar Educativo para el Desarrollo Nufed	Selvyn Omar Velásquez Villatoro	Oficial
17	-Colegio Evangelico Para Adultos Guatemaltecos 'El Shaddai'	Walfre Rigoberto Mérida Alva	Privado
18	Instituto Normal Mixto 'Alejandro Córdoba'	Adela María Calderón Cano	Oficial
19	Colegio Privado Mixto Americano	Miguel Angel Canahú Portillo	Privado
20	Instituto Privado Huehueteco	Luis Osmín Velásquez Escobedo	Privado
21	Colegio Privado Mixto Liceo Huehueteco	Nestor Fernando Cobón López	Privado
22	Instituto De Perito en Administración Pública adscrito al I.N.M.A.C.	Delmar Eleazar Palacios Lucas	Oficial

2 3	Liceo Mixto Canadiense de Occidente	Julio René Calderón Flores	Privado
2 4	Escuela Normal de Educación Física	Manuel Demetrio Fernández Ramos	Oficial
2 5	Colegio Católico "La Inmaculada Concepción"	Julio Rodemiro Velásquez López	Privado
2 6	Colegio Divino Maestro	Argelio de Jesus López Villatoro	Privado
2 7	Colegio Privado Mixto Thomas S. Monson	Norfelina Argentina Palacios de López	Privado
2 8	Colegio Privado Mixto San Lorenzo	Irma Regina Velásquez Escobedo	Privado
2 9	Colegio Tecnológico Del Valle	Otto Delmar Mauricio Alvarado	Privado
3 0	Colegio Preuniversitario Cambridge J.V.	Nancy Carolina Martínez Barrillas	Privado
3 1	Instituto Técnico De Capacitación Y Productividad INTECAP	Edgar Fernando Granados Mérida	Privado

1.1.10.2 Recursos materiales:

Consiste en el conjunto de elementos o servicios que se encuentran en las oficinas para el funcionamiento o para el desarrollo de las actividades en la Coordinación Técnica Administrativa de Nivel Medio , Distrito Escolar 13-01-04 de Nivel Medio del Municipio y Departamento de Huehuetenango

- 1 Oficina que ocupa la Coordinación Técnica Administrativa
- 1 oficina para secretaría
- 2 servicios sanitarios generales
- 1 Cátedra Ejecutivo
- 3 Cátedras Secretariales
- 3 Archivos de metal
- 3 Archivos de metal y vidrio
- 1 Estante de madera
- 3 Sillas plásticas
- 1 Silla de madera
- 2 Sillones de cuero
- 2 Computadoras de escritorio
- 1 Impresora
- 1 Fotocopiadora pequeña
- 1 Mesa de madera

1.1.10.3 Recursos financieros:

Los salarios del personal son financiados por el MINEDUC y por la Municipalidad de Huehuetenango

1.2. Técnicas utilizadas para el diagnóstico:

Para la realización del diagnóstico se utilizaron diversas técnicas como:

- Observación: para la recabar la información, a través de la observación, siendo esta previamente preparada, la investigación se pudo realizar con un objetivo, claro, definido y preciso, sabiendo que la intención era observar la infraestructura, equipo y mobiliario del establecimiento, entre otros.
- Encuesta: dirigida para obtener datos e información de varias personas donde las opiniones fueran impersonales y la información obtenida.
- Entrevista: estructurada que fue utilizada para completar información de lo observado.
- Análisis documental: información escrita que se tiene archivada en donde se pudo extraer la reseña histórica y otro tipo de información como lo objetivos, políticas.
- El FODA: que permitió conocer las debilidades fortalezas oportunidades y amenazas existentes y de esta manera fortalecer la investigación realizada.
- también se utilizaron diferentes instrumentos como cuestionarios, fichas, matriz

1.3. Lista de carencias

Después de la aplicación de diferentes técnicas e instrumentos para recabar la información durante la etapa de diagnóstico, se determinaron cuáles son las carencias existentes en la Coordinación Técnica Administrativa 13-01- 04 del municipio y departamento de Huehuetenango.

- Administración deficiente en los centros educativos
- Falta de equipo de oficina
- Falta de mobiliario
- Carencia de teléfono de línea
- Falta de edificio propio

- Falta de transporte para realizar visitas a los centros educativos
- Falta de capacitaciones docentes
- Falta de personal en los establecimientos
- Falta de recurso humano que se encarga de algunos procesos
- Falta de espacio para atención a los servicios que ofrece la Coordinación

1.4. Análisis y priorización de problemas

1.4.1. Análisis de problemas

No	PROBLEMAS IDENTIFICADOS	FACTORES QUE LOS PRODUCEN	SOLUCION DEL PROBLEMAS
1.	Incomodidad y lentitud en los procesos	Falta de equipo y mobiliario	Dotación de equipo y mobiliario Donación de equipo y mobiliario
2.	Incomodidad	Falta de edificio propio y espacios adecuados	Construcción de edificio Compra de terreno
3.	Administración deficiente	Escasas capacitaciones a personal de la Administración Educativa en relación a educación ambiental, planeamiento didáctico y fortalecimiento al Currículo Nacional Base CNB	Programación de capacitación sobre educación ambiental Desarrollo de Programa de profesionalización al personal Creación de carreras con especialidad en las diferentes áreas

4.	Inconsistencia económica	Falta de recurso humano administrativo y docente	Contratación de personal especializado en las diferentes áreas Ampliación Presupuestaria para ampliación en la contratación de personal
----	--------------------------	--	--

1.4.2 Priorización del problemas

Indicadores	Problema 1		Problema 2		Problema 3		Problema 4	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Facilidad de solución		X		X	X			X
Implica beneficios	X		X		X		X	
Por los apoyos que tenga		X		X	X			X
Por el tiempo disponible	X		X		X			X
Cuenta con lo necesario		X		X		X		X
Responde a las políticas	X		X		X		X	
Es estratégicamente conveniente	X		X		X		X	
Está plenamente delimitado	X		X		X		X	
Las opciones de solución son factibles	X			X	X			X
Da solución definitiva		X	X			X	X	
Es de beneficio colectivo	X		X		X		X	
La sostenibilidad es posible		X	X		X		X	
Riñe con el medio ambiente		X		X		X		X
TOTAL	7	6	8	5	10	3	7	6

Priorización del problema: Después de realizar el análisis de las debilidades encontradas a través de la aplicación de diferentes instrumentos, se encontraron los problemas que afectan, priorizándose el problema: Administración deficiente en la Coordinación Técnica Administrativa Distrito 13-01-04 de nivel medio, con las opciones de solución: Programación de capacitación sobre educación ambiental a personal y estudiantes, desarrollo de programa de profesionalización al personal, Creación de carreras con especialidad en las diferentes áreas

1.5. Datos de la Institución o comunidad beneficiada

1.5.1. Nombre de la Institución Instituto Nacional de Educación Básica Jornada matutina Adscrito al Instituto Normal Mixto "Alejandro Córdova

1.5.2. Tipo de Institución de proceso y servicio

1.5.3. Ubicación Geográfica 6ta Av. "A" 10-59, zona 1 Cabecera municipal de Huehuetenango

1.5.4. Visión

Ser una institución Educativa Pública con liderazgo en la formación integral de jóvenes y señoritas, con la aplicación de metodologías innovadoras que permitan dar como resultado personas competentes y eficientes en las necesidades que representa la sociedad huehueteca. (Proyecto Educativo Institucional, Instituto Nacional de Educación Básica adscrito al Instituto Norma Mixto Alejandro Córdova- 2014)

1.5.5. Misión

Somos una institución Educativa Pública con amplia trayectoria en el campo educativo uniendo esfuerzos tanto autoridades, personal docente, técnico administrativo, administrativo y operativos, con el objeto de mejorar la calidad y la equidad de la enseñanza, caminando rumbo a la excelencia académica, o sea la calidad de idea, principios y actuaciones de quienes como trabajadores y alumnos nos situamos habitualmente por encima del simple cumplimiento del deber, para que el producto que entreguemos sea de beneficio para el propio estudiante, su familia y la sociedad. (Proyecto Educativo Institucional, Instituto Nacional de Educación Básica adscrito al Instituto Norma Mixto Alejandro Córdova- 2014)

1.5.6. Políticas

- Brindar educación con justicia social a través de equidad educativa y pertinencia escolar.
- Atender a la población escolar en el ciclo básico, de los diferentes sectores
- Implementar un modelo de gestión transparente que responda a las necesidades de la comunidad educativa del municipio de Huehuetenango.
- Ser grupo de profesionales al servicio de la educación huehueteca para poner a disposición de la misma nuestros conocimientos, experiencia y voluntad para día a día brindar una mejor atención, lo cual se ve

reflejado en el prestigio institucional con el que se cuenta.(Proyecto Educativo Institucional, Instituto Nacional de Educación Básica adscrito al Instituto Norma Mixto Alejandro Córdova- 2014)

1.5.7. Objetivos

- Formar personas competentes y eficientes en las necesidades de la sociedad huehueteca.
- Mejorar la calidad y equidad educativa basada en principios y valores morales para contribuir a la formación de la persona humana.
- Formar integralmente estudiantes preparados para elegir su futura profesión acorde a sus destrezas y habilidades.
- Desarrollar en los estudiantes habilidades y destrezas técnico- científicas que le ayude a descubrirse como ente capacitado para lograr metas propuestas
- Descubrir personas competentes y eficientes en las necesidades de la sociedad huehueteca a través de una educación de calidad para la construcción de una cultura de paz.(Proyecto Educativo Institucional, Instituto Nacional de Educación Básica adscrito al Instituto Norma Mixto Alejandro Córdova- 2014)

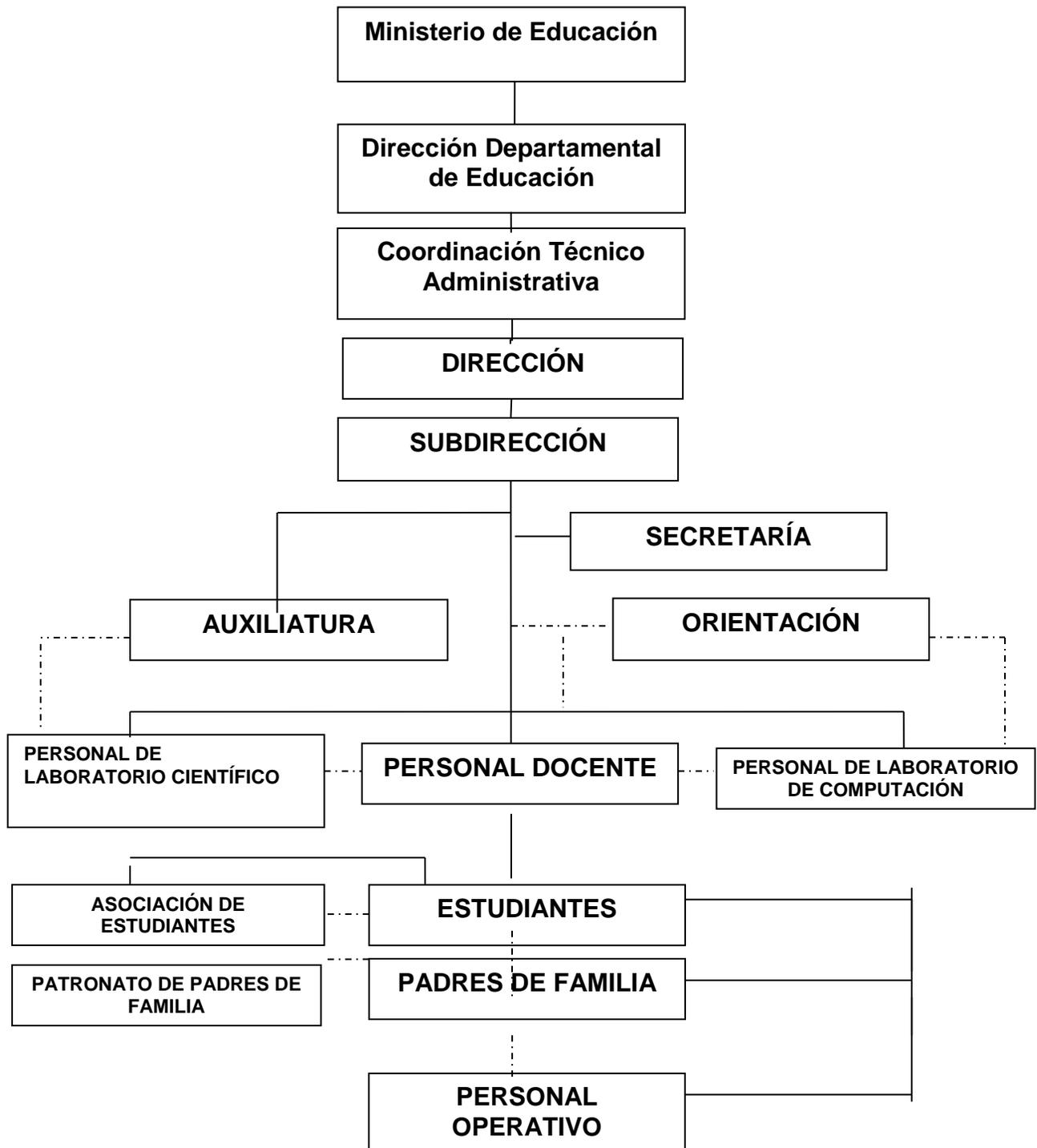
1.5.8. Metas

Atender las demandas de educación de nivel medio del ciclo básico en cuanto a la preparación de jóvenes y señoritas que permita darle cobertura formal en la secundaria(Proyecto Educativo Institucional, Instituto Nacional de Educación Básica adscrito al Instituto Norma Mixto Alejandro Córdova- 2014)

1.5.9. Estructura organizacional

Estructura Organizacional La estructura organizacional del establecimiento está conformada de la siguiente manera: desde el nivel jerárquico más alto se encuentra el ministerio de educación representado por la departamental de educación de donde proviene las disposiciones para los establecimientos educativos, después se encuentra la coordinación técnica administrativa que es la encargada de trasladar dichas disposiciones al director y velan por que se cumplan, se cuenta con una subdirección en apoyo técnico administrativo a la dirección, auxiliaría, secretaria y orientación para padres y alumnos, personal docente en atención a los alumnos, Asociación de estudiantes, patronato de padres de familia, estudiantes padres de familia y el personal operativo encargado del mantenimiento y limpieza del establecimiento(Proyecto Educativo Institucional, Instituto Nacional de Educación Básica adscrito al Instituto Norma Mixto Alejandro Córdova- 2014)

ORGANIGRAMA



Fuente: INEB adscrito al Instituto Normal Mixto "Alejandro Córdova"

1.5.10. Recursos: El establecimiento cuenta con recursos, financieros y materiales

1.5.10.1. Humanos:

Recursos humanos se conoce como las personas que laboran en la institución. Dentro del recurso humano del establecimiento se cuenta con personal administrativo: un director, una subdirectora, una secretaria, como personal técnico administrativo se encuentran 2 oficinistas y 2 catedráticas auxiliares, 22 profesores del personal docente

Personal que labora en el Centro Educativo

Personal administrativo		
Nombre	Cargo	
Otto René Gutiérrez	Director	
Celestina Calmo Martínez	Sub Director	
Sara Nohemí López Agustín	Secretaria	
Personal técnico-administrativo		
Nombre	Cargo	
Mirna González	Orientadora	
Isela Marieta Barrios Molina	Oficinista	
Edna Yubitza Hernández Galindo	Oficinista	
Blanca Estela Recinos Castillo	Cat. Auxiliar	
Margarita Magdalena Villatoro Escobedo	Cat. Auxiliar	
Personal docente		
Nombre	Área / Sub área	Grado
Magnolia Antonieta Palacios Torres	Educación para el Hogar.	Básico
Zoila Delfina del Valle Figueroa	Educación para el Hogar.	Básico
Julia Hilda López Villatoro	Educación para el Hogar.	Básico
Rossana Nineth García Herrera de Alvarado	Ciencias Sociales.	Básico
Gustavo Adolfo López Hernández	Formación Musical.	Básico
Eugenio Josué Martínez Gómez	Artes Industriales.	Básico
Julio Gutberto Alvarado Mérida	Contabilidad y Ciencias Sociales.	Básico
Lilian Irene Morales Castillo de Rivas	Comunicación y Lenguaje.	Básico
Julio César Barrondo Galicia	Matemática.	Básico
Douglas Vicente Hernández	Artes Industriales.	Básico
Mayra Amarilis Cifuentes Rivas	Inglés.	Básico
Josué Arnoldo Villatoro Herrera	Inglés.	Básico
Rudy Alberto Camposeco Martínez	Matemática.	Básico
Ogler Otoniel Osorio Mata	Laboratorista.	Básico
Arturo Humberto Villatoro	Ciencias Naturales y	Básico

	Física Fundamental.	
Roberto Carlos Hernández	Educación Física.	Básico
Nancy Eugenia Villatoro	Comunicación y Lenguaje.	Básico
Luis Felipe Gómez	Formación Musical.	Básico
Nora Isabel Alvarado	Educación Física.	Básico
LeslyBetzaida Valdez Montufar	Inglés.	Básico
María Elena Santos	Comunicación y Lenguaje.	Básico
ErvinAmarildo Claudio Mendoza *	Artes Industriales y Artes Plásticas.	Básico
Gloria Marisa Vásquez Ríos*	Matemática.	Básico
Nuria Noemí Morales Martínez*	Ciencias Sociales, Contabilidad y Matemática	Básico
SindyHellen Castillo **	Ciencias Naturales y TIC's.	Básico
Ingrid Janet Chávez *	Ciencias Naturales y Artes Plásticas.	Básico
Mario Ismar Recinos Castillo*	Artes Industriales y Formación Musical.	Básico
Marvin Estuardo López *	Ciencias Sociales y Artes Plásticas.	Básico
Fabiana Hernández*	Mam.	Básico
Sandra Patricia López García*	Educación para el Hogar, Ciencias Sociales y Teatro.	Básico
Norasilda María Ramos Gómez*	Ciencias Naturales, Teatro y Educación para el Hogar.	Básico
Henry Miguel Ramos *	Ciencias Naturales y Educación Física.	Básico
Kenia Karina Castañeda Castillo *	Ciencias Sociales Teatro.	Básico
Diana Julissa Mendoza Mendoza	Comunicación y Lenguaje	Básico
Personal operativo: Dora Maribel Díaz, Isidro Gamaliel Palacios		

Cantidad de estudiantes por grado y sección que se atienden en el establecimiento:

SECCION \ GRADO	PRIMERO 292 ALUMNOS	SEGUNDO 175 ALUMNOS	TERCERO 207 ALUMNOS
A	41	29	34
B	42	29	37
C	41	29	34
D	42	29	35
E	42	30	34
F	43	29	33
G	41	--	--

1.5.10.2. Recursos Materiales

Dentro de los recursos materiales se encuentra una gran cantidad de computadoras ya que se cuenta con un laboratorio de computación manera de facilitarles a los alumnos el recibir el curso de tecnología y de beneficiar a los padres de familia a través de cuotas más módicas. También se cuenta con un número de cátedras nuevas y escritorio de los cuales se dice que hay temporadas durante las cuales no son suficientes y se deben de reparar algunos que se encuentran en mal estado, esto lo realizan los estudiantes en el curso de Artes Industriales, trabajo que beneficia a los mismos estudiantes. (Proyecto Educativo Institucional, Instituto Nacional de Educación Básica adscrito al Instituto Norma Mixto Alejandro Córdova- 2014)

2. Equipo con que Cuenta			
	Cantidad.	Buen estado.	Mal estado.
Computadoras	55	45	10
Máquina-s de escribir	4	4	0
3.1. Fotocopiadora	2	2	0
Otros recursos para la oficina			
Impresoras	4	4	0
Grabadora	1	1	0

Mobiliario con que Cuenta			
	Cantidad.	Buen estado.	Mal estado.
Para uso de la oficina			
Escritorios	8	8	0
Archivadores	8	8	0
Sillas	8	8	0
Para uso docente			
Cátedras	19	19	0
Sillas	19	19	0

Locker's	34	34	0
Mesa de Sesiones	1	1	0
Para uso de estudiantes			
Pupitres.	674	600	74

Servicios varios	Descripción
Biblioteca	El establecimiento no cuenta con una biblioteca para servicio de los estudiantes
Oficina de Orientación	Se cuenta con una oficina para orientación y consejería para el alumnado en general.
Clínica médica	No se cuenta con clínica médica
Laboratorio	Se cuenta con uno para servicio de los alumnos, siendo la cuota módica para los padres de familia.
Cafetería	No tiene
Tienda	Cuenta con tiendas las cuales son administradas por personas ajenas al establecimiento.

1.5.10.3. Recursos financieros

Dentro de los recursos financieros con que cuenta el establecimiento están los proporcionados por:

- Ministerio de Educación a través del al Departamental de Educación:

Son asignados a los establecimientos según el Decreto No. 114-97 fondos rotativos internacionales o internos, dentro de los cuales se encuentra el fondo de gratuidad, los mismos que son administrados por el director según las necesidades existentes. (Proyecto Educativo Institucional, Instituto Nacional de Educación Básica adscrito al Instituto Norma Mixto Alejandro Córdova- 2014)

- Aportaciones de padres de familia:

Se cuenta con las aportaciones de los padres de familia, los mismos que están organizados a través de un patronato quienes a través de una asamblea llegan al consenso para fijar la cuota anual. Este año la cuota fijada fue de Q100.00 por padre de familia.. (Proyecto Educativo Institucional, Instituto Nacional de Educación Básica adscrito al Instituto Norma Mixto Alejandro Córdova- 2014)

- Ingresos de tiendas dentro del establecimiento:

Dentro del establecimiento funcionan lo que son las tiendas escolares, las mismas que son administradas por personas ajenas pero que dejan algún porcentaje como ganancia. Los Docentes integrantes de la comisión de Finanzas reciben este fondo para administrarlo e invertirlo en algunas necesidades del establecimiento (Proyecto Educativo Institucional, Instituto Nacional de Educación Básica adscrito al Instituto Norma Mixto Alejandro Córdova- 2014)

1.6. Lista de Carencias

- Contaminación ambiental producida por la basura
- Falta de educación ambiental en los estudiantes
- Deterioro Físico de las instalaciones
- Falta de limpieza en el área de los baños
- Deterioro de la loza
- Falta de mobiliario incomodidad
- Administración deficiente
- Infraestructura en malas condiciones
- Falta de mantenimiento
- Falta de agua insalubridad
- Falta de áreas verdes Desgaste e suelos
- Falta de recipientes para colocar la basura
- Falta de escritorios. Incomodidad de alumnos
- Falta de parqueo
- Falta de vigilante de entrada y salida al establecimiento
- Demasiada basura en el establecimiento
- Sobre población escolar
- Instalación eléctrica en malas condiciones

1.7. Cuadro de análisis y priorización de problemas

1.7.1. Análisis de problemas

No	PROBLEMAS IDENTIFICADOS	FACTORES QUE LOS PRODUCEN	SOLUCION DEL PROBLEMAS
1.	Contaminación ambiental	Demasiada basura dentro y fuera del establecimiento Falta de orientación y sensibilización sobre educación ambiental a beneficiarios directos Falta de Reciclaje y ubicación de recipientes Falta de limpieza en los baños	Módulo de Orientación, Conservación, Preservación y legislación dirigido al personal Administrativo, Técnico Administrativo, docentes y estudiantes del INEB adscrito al Instituto Normal Alejandro Córdova Construcción de un vertedero Construcción de Cisterna para almacenamiento de agua
2.	Inseguridad	Infraestructura en malas condiciones Red eléctrica en malas condiciones Falta de mantenimiento	Remozamiento completo del edificio Reparaciones eléctricas y mantenimiento de las mismas Donación de materiales para realizar reparaciones
3.	Incomodidad para los beneficiarios directos	Falta de mobiliario Falta de escritorios	Dotación de mobiliario y escritorios Adquisición de mobiliario y escritorios
4.	Administración deficiente	Sobrepoblación escolar Falta de personal presupuestado	Contratar profesores para la atención del estudiantado Asignación de contratos municipales

1.7.2 Priorización del problemas

Indicadores	Problema 1		Problema 2		Problema 3		Problema 4	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Facilidad de solución	X			X	X			X
Implica beneficios	X		X		X		X	
Por los apoyos que tenga	X			X	X		X	
Por el tiempo disponible	X		X			X		X
Cuenta con lo necesario		X		X		X		X
Responde a las políticas	X		X		X		X	
Es estratégicamente conveniente	X		X		X		X	
Está plenamente delimitado	X		X		X		X	
Las opciones de solución son factibles	X		X		X		X	
Da solución definitiva		X		X		X	X	
Es de beneficio colectivo	X		X		X		X	
La sostenibilidad es posible	X			X		X	X	
Riñe con el medio ambiente		X		X		X		X
TOTAL	10	3	7	6	8	5	9	4

Priorización del problema: Después de realizar el análisis de las debilidades encontradas a través de la aplicación de diferentes instrumentos, se encontraron los problemas que afectan al establecimiento, priorizándose el problema: Contaminación ambiental en el Instituto Nacional de Educación Básica adscrito al Instituto Normal Mixto “Alejandro Córdova” de Huehuetenango.

1.8. Análisis de viabilidad y factibilidad

No.	Indicadores	Opción No. 1		Opción No. 2		Opción No. 3	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
	Financiero						
1	¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?	X			X		X
2	¿Se cuenta con financiamiento externo?	X			X		X
3	¿El proyecto se ejecutará con recursos propios?		X		X		X
4	¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?		X		X		X
5	¿Existe posibilidad de crédito para el proyecto?		X		X		X
	Administrativo Legal						
6	¿Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto?	X		X		X	
7	¿Se tiene estudio de impacto ambiental?	X		X		X	
8	¿Se tiene representación legal?	X		X		X	
9	¿Existen leyes que amparen la ejecución del proyecto?	X		X		X	
10	¿La publicidad del proyecto cumple con leyes del país?	X		X		X	
	Técnico						
11	¿Se tiene las instalaciones adecuadas para el proyecto?	X		X		X	
12	¿Se diseñaron controles de calidad para la ejecución del proyecto?	X		X			X
13	¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	X		X		X	
14	¿Se tiene los insumos necesarios para el proyecto?		X		X		X
15	¿Se tiene la tecnología apropiada para el proyecto?	X			X		X
16	¿Se han cumplido las especificaciones apropiadas en la elaboración del proyecto?	X		X		X	
17	¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	X		X		X	
18	¿Se han definido claramente las metas?	X		X		X	
19	¿Se tiene la opinión multidisciplinaria para la ejecución del proyecto?		X		X		X
	Mercado						
20	¿El proyecto tiene la aceptación de la región?	X		X		X	
21	¿El proyecto satisface las necesidades de la población?	X		X		X	
22	¿Puede el proyecto abastecerse de insumos?	X		X			X
23	¿El proyecto es accesible a la población en general?	X		X		X	
24	¿Se cuenta con el personal capacitado para la ejecución del proyecto?	X		X			X
	Político						
25	¿La institución será responsable del proyecto?	X		X		X	
26	¿El proyecto es de vital importancia para la institución?	X		X		X	
	Cultura						
27	¿El proyecto está diseñado acorde al aspecto lingüístico de la región?	X		X		X	
28	¿El proyecto responde a las expectativas culturales de la región?	X		X		X	

29	¿El proyecto impulsa la equidad de género?	X		X		X	
	Social						
30	¿El proyecto genera conflictos entre los grupos sociales?		X		X		X
31	¿El proyecto toma en cuenta a las personas sin importar el nivel académico?	X		X		X	
	TOTAL	25	6	22	9	19	12
	PRIORIDAD	1		2		3	

1.9. Problema Seleccionado

Después de haber realizado el respectivo análisis de Viabilidad y Factibilidad, mismo que consiste en determinar a través de los indicadores si se cuenta con la autorización de la autoridad y con los recursos necesarios para realizar el proyecto

De acuerdo al análisis de problemas realizado, se determina que el problema a solucionar es:

“Contaminación ambiental”

1.10. Solución propuesta como viable y factible

Módulo de Orientación, Conservación, y Legislación ambiental dirigido al personal Administrativo, Técnico Administrativo docentes y estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica adscrito al Instituto Normal Alejandro Córdova.

CAPÍTULO II

2. PERFIL DEL PROYECTO

2.1. Aspectos Generales

2.1.1. Nombre del Proyecto: Módulo de Orientación, Conservación y Legislación Ambiental dirigido a Personal Administrativo, Técnico Administrativo, Docentes y Estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica, Adscrito al Instituto Normal Mixto Alejandro Córdova, Municipio y Departamento de Huehuetenango”

2.1.2. Problema: “Contaminación ambiental”

2.1.3. Localización: 6ta Av. “A” 10-59, zona 1 Cabecera municipal de Huehuetenango

2.1.4. Unidad Ejecutora: Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Huehuetenango y epesista.

2.1.5. Tipo de proyecto: de proceso y Producto el proyecto realizado en el Instituto Nacional de Educación Básica adscrito al Instituto Normal Mixto “Alejandro Córdoba”, comprende actividades como: Charlas de orientación y concientización de la conservación y preservación de medio ambiente y reciclaje a los estudiantes del establecimiento, campañas de limpieza, siembra de árboles, Dotación de enseres de limpieza, ubicación de recipientes para el almacenamiento de los desechos sólidos.

2.2. Descripción del Proyecto: Debido a la gran contaminación ambiental que está afectando al Instituto Nacional de Educación Básica Adscrito “Alejandro Córdoba”, se hace necesario realizar el proyecto de Orientación sobre Conservación, Preservación, educación acción y legislación dirigido a el personal Administrativo, Técnico Administrativo docente y estudiantes de Instituto Nacional de Educación Básica, adscrito al Instituto Normal Mixto Alejandro Córdoba, del municipio y departamento de Huehuetenango”. para mejorar el medio ambiente, se realizó la concientización y sensibilización sobre Contaminación ambiental, Conservación, Preservación, reciclaje y legislación básica sobre protección del medio ambiente a través de charlas al estudiantado y personal del establecimiento, jornadas de limpieza dentro del establecimiento realizadas por los estudiantes y personal, dotación de enseres de limpieza y ubicación de depósitos para almacenamiento de desechos sólidos.

2.3. Justificación

El proyecto a ejecutarse se priorizó con el fin de contribuir a la conservación y preservación de nuestro medio ambiente y para el mejoramiento de las condiciones de limpieza, manejo de desechos sólidos del Instituto Nacional de Educación Básica adscrito al Instituto Norma Mixto “Alejandro Córdoba” de Huehuetenango, a través de orientaciones y charlas de prevención

concientización y sensibilización de la contaminación existente en el establecimiento de lo cual todos son responsables y se hace necesario llevar a cabo diferentes tipos de acciones para que de forma coordinada se pueda lograr un ambiente más limpio y agradable para el personal y estudiantado del establecimiento y es así como nace el proyecto Orientación sobre Prevención, educación acción y legislación para mejorar el medio ambiente. Realizando acciones sobre sensibilización, reciclaje y ubicación de depósitos para almacenamiento de desechos sólidos en el Instituto Nacional de Educación Básica adscrito al Instituto Normal Mixto “Alejandro Córdova”, Huehuetenango

2.4. Objetivos del proyecto

2.4.1. Generales:

Mejorar las condiciones ambientales a través del Módulo de orientación, Conservación y legislación dirigido al personal Administrativo, Técnico Administrativo, Docentes y estudiantes del instituto Nacional de Educación Básica adscrito al Instituto Normal Mixto Alejandro Córdova de Huehuetenango

2.4.2 Específicos:

- Contribuir en la Concientización y sensibilización de los estudiantes a través de la elaboración del módulo sobre temas ambientales y de reciclaje
- Sensibilizar a los estudiantes y personal del establecimiento sobre la responsabilidad de contar con un establecimiento limpio y agradable que mejore las condiciones de salud
- Promover la participación de autoridades educativas para el mejoramiento de las condiciones ambientales en el establecimiento
- Crear en los estudiantes el Hábito de clasificar y colocar la basura en los depósitos de almacenamiento
- Promover en los docentes la participación en actividades de limpieza dentro del establecimiento

2.5. Metas

- 12 Módulos de Orientación, Conservación y legislación ambiental dirigido al personal y estudiantes para mejorar las condiciones ambientales en el establecimiento educativo
- 674 estudiantes concientizados de la contaminación ambiental y sensibilizados de la responsabilidad de mantener limpio y agradable su establecimiento
- 674 estudiantes orientados temas de reciclaje y clasificación de desechos, a través de trífolios informativos.
- 1 Jornada de limpieza con la participación de docentes y alumnos.
- 3 kits de limpieza entregados para la realización de la limpieza en el establecimiento
- 4 depósitos grandes y 16 medianos ubicados y rotulados para la clasificación de la basura en las áreas de patios y corredores
- 44 integrantes del personal Administrativo y docente Concientizados y sensibilizados sobre la importancia de la Conservación y Preservación del medio ambiente

2.6. Beneficiarios

2.6.1. Directos: Dentro de los beneficiarios directos se encuentran 674 estudiantes, 44 personas del personal administrativo, Técnico Administrativo, docente y operativo del establecimiento

2.6.2. Indirectos: dentro de los beneficiarios indirectos se pueden mencionar a los estudiantes y personal del Instituto Normal Mixto “Alejandro Córdova” jornada vespertina establecimiento al cual se encuentra adscrito el Instituto Nacional de Educación Básica, estudiantes de la Facultad de Humanidades,

Sección Huehuetenango de la Universidad de San Carlos de Guatemala quienes también utilizan las instalaciones del instituto en su plan fin de semana.

2.7. Fuentes de financiamiento y presupuesto: dentro de las diferentes fuentes de financiamiento se encuentran algunas organizaciones que apoyaran el proyecto a través de sus aportes dentro de las cuales se puede mencionar las siguientes con sus respectivos aportes

Instituciones u Organismos	Descripción del Aporte financiero	Total
Cooperativa la Encarnación R.L MI COOPE	10 depósitos medianos para basura	Q 700.00
MOSCAMED	4 Depósitos grandes parara basura	Q 600.00
Librería RABAH	700 trífoliares a colores	Q 700.00
Policía Nacional Civil	Personas capacitadas para impartir charlas	Q 1720.00
	TOTAL	Q 3,720.00

2.7.1. PRESUPUESTO

Rubros	Cantidad	Descripción	Costo Unitario	Costo total
Gastos generales				
	04	Impresiones para solicitudes	Q 1.00	Q 4.00
	04	Galones de Combustible	Q 35.00	Q 140.00
			Subtotal	Q 144.00
Charlas de Capacitación				
	700	Trifoliales	Q 1.00	Q 700.00
	8	Jugos	Q 2.50	Q 20.00
	8	Sandwichs	Q 3.00	Q 24.00
	800	Galletas	Q 0.75	Q 600.00
	800	Frutadas	Q 0.50	Q 400.00
			Subtotal	Q 2478.00
Siembra de árboles				
	8	Árboles(Ficus)	Q 25.00	Q 400.00
			subtotal	Q 400.00
Campañas de Limpieza				
	40	Bolsas grandes para basura	Q 1.00	Q 40.00
	12	Escobas	Q 11.00	Q 132.00
	04	Toallas para trapear	Q 16.00	Q 64.00
	04	Galones de desinfectante	Q 45.00	Q 135.00
	02	Galones de cloro	Q25.00	Q 50.00
	03	Bolsas de detergente en polvo	Q 25	Q 75.00
	200	Pares de guantes	Q 0.60	Q 120.00
			Subtotal	Q 496.00
Identificación y Colocación de Depósitos para basura				
	04	Depósitos grandes para basura	Q 350.00	Q 1,400.00
	08	Depósitos medianos para basura	Q 300.00	Q 2400.00
	01	Bote de Pintura en spray para identificar los depósitos	Q 20.00	Q 20.00
			Subtotal	Q 3820.00
Clausura y entrega del proyecto				
	10	Invitaciones	Q 3.00	Q 30.00
	48	Diplomas de reconocimiento	Q 5.00	Q 240.00
	48	Refacciones	Q 5.00	Q 240.00
	48	Almuerzos	Q 15.00	Q 720.00
	10	Módulos	Q 60.00	Q 600.00
			Subtotal	Q 1,830.00
			TOTAL	Q 9,168.00

2.8. Cronograma de actividades de ejecución del proyecto

Tiempo Actividades	AÑO 2014																							
	ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOS				SEPT			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Perfilación del proyecto																								
Aprobación del proyecto																								
Elaboración del módulo Informativo																								
Capacitación a estudiantes sobre el cuidado del medio ambiente																								
Organización de grupos de limpieza																								
Jornada de limpieza del establecimiento																								
Dotación de kits de limpieza para el establecimiento																								
Entrega y colocación de depósitos para la ubicación de basura																								
Elaboración de un plan de sostenibilidad y entrega del mismo																								
Clausura del proyecto y entrega de módulos de orientación, conservación y Legislación ambiental dirigido al personal																								
Evaluación de la ejecución del proyecto																								

2.9. Recursos: se hizo un estudio de los diferentes recursos o insumos los cuales se necesitarían para realizar el proyecto dentro de los se encuentra el recurso humano, materiales y financieros.

2.9.1. Humanos:

- Alumnos, docentes , personal administrativo y operativo del establecimiento
- Personal de la PNC del municipio de Huehuetenango departamento de Huehuetenango
- Epesista
- Colaboradores

2.9.2. Materiales

- Guías ambientales
- Cañonera
- Laptop
- Fotocopias
- Impresiones
- Depósitos para basura grandes y medianos
- Bolsas de basura
- Escobas
- Trapeadores
- Desinfectante liquido
- Cloro
- Papel periódico
- Detergente en polvo
- Limpiadores
- Guantes de latex

2.9.3. Físicos

- Instalaciones del Instituto Nacional de Educación Básica adscrito al Instituto Alejandro Córdova

CAPÍTULO III
 PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1 Actividades y resultados

No.	ACTIVIDADES	FECHA	RESULTADOS
1.	Primera reunión con director	02 de junio de 2014	Se planificó y organizó como se llevaría a cabo la ejecución del proyecto en el establecimiento
2.	Solicitudes dirigidas a la Cooperativa de ahorro y crédito La Encarnación R.L MI COOPE y MOSCAMED	23-07-2014 8-08-2014	Apoyo de la Cooperativa de ahorro y crédito La Encarnación R.L MI COOPE con proporcionar depósitos para la basura del establecimiento
3.	Elaboración de Módulos Informativos con el fin de proporcionar información para los alumnos del Instituto Nacional de Educación Básica adscrito al Instituto Normal Mixto "Alejandro Córdova"	Julio-2014	Se elaboraron 12 módulos informativos al Instituto Nacional de Educación Básica "Alejandro Córdova"
4.	Charlas de orientación y concientización sobre temas del medio ambiente, su conservación preservación y consecuencias de la contaminación	30, 31 de julio de 2014 (segundo y tercer grado) 11 de agosto de 2014(primer grado)	379 estudiantes orientados y concientizados del tema de clasificación de desechos conservación y preservación del medio
5.	Organización de grupos para la realización de las actividades de limpieza en el establecimiento	18 de agosto de 2014	Se logró la organización de los diferentes grupos de los grados y secciones del establecimiento
6.	Campañas de Limpieza realizada por estudiantes en el Instituto Nacional de Educación Básica adscrito al Instituto Normal Mixto "Alejandro Córdova" .	27 de agosto de 2014	Participación de los estudiantes en la realización de las campañas de limpieza dentro y fuera del establecimiento
7.	Entrega de Kits de limpieza para el Instituto Nacional de Educación Básica adscrito al Instituto Normal Mixto "Alejandro Córdova"	25 de agosto de 2014	Se entregaron kits de limpieza para contribuir en el mantenimiento de la limpieza del establecimiento

8.	Entrega y colocación de Depósitos para basura en el Instituto	20 de agosto de 2014	Se entregaron depósitos grandes y medianos para diferentes áreas del establecimiento como corredores, canchas, patios y aulas del establecimiento
9.	Planificación para el seguimiento o sostenibilidad del proyecto	12 de septiembre de 2014	Se logró planificar para que el personal Administrativo, Técnico Administrativo, docente y operativo del Instituto quedará responsable de la sostenibilidad del proyecto
10.	Entrega final del proyecto(clausura) y entrega de módulos informativos	19 de septiembre de 2014	Se realizó la clausura del proyecto y entrega de los módulos informativos como apoyo a dirección docente y alumnos, la actividad se realizó en coordinación de CTA, Coordinador de la FAHUSAC, EPESISTA, Conferencista invitado y personal del Instituto.
11.	Evaluación de la ejecución del proyecto	22 de septiembre de 2014	Se culminó el proyecto satisfactoriamente con la ejecución de cada una de las actividades Planificadas y en presencia de autoridades y personal

3.2 Productos y logros

No.	PRODUCTO	LOGROS
1.	Elaboración de 12 ejemplares del módulo de Orientación, Conservación y Legislación Ambiental dirigido al personal Administrativo, Técnico Administrativo, Docentes y Estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica Adscrito al Instituto Normal Mixto "Alejandro Córdova"	Se proporcionó al Instituto Nacional de Educación Básica Adscrito al Instituto Normal Mixto "Alejandro Córdova" el aporte Pedagógico el cual consistió en 12 módulos impresos y empastados como una importante herramienta para los docentes, el aporte fue que enfocado e en el tema de Orientación, Conservación y Legislación ambiental para personal y estudiantes del instituto, los mismos que fueron entregados al director del establecimiento
1.	Alumnos concientizados y sensibilizados de la contaminación existente en el establecimiento y la responsabilidad de contar y mantener un establecimiento limpio y agradable	Tomando en cuenta las metas previstas para la elaboración y ejecución del proyecto, se logró una concientización y sensibilización de los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica adscrito al Instituto Normal Mixto "Alejandro Córdova"
2.	Alumnos que clasifican la basura y la depositan en los respectivos recipientes para no contaminar el establecimiento y mantener un ambiente limpio y agradable	Participación activa de los alumnos en la clasificación de la basura y la correcta colocación de la misma dentro de los recipientes
3.	Alumnos que participan en la limpieza del establecimiento	Se logró la participación de los alumnos en la realización de la limpieza general del establecimiento, barriendo trapeando, recogiendo la basura y depositándola en los recipientes, limpiando vidrios, limpiando los pizarrones, limpiando las áreas de las canchas y áreas verdes de recreación del establecimiento
4.	Kits de limpieza entregados para la realización de la limpieza, y clasificación de la basura del Instituto	Se realizó la donación de los kits de limpieza en un 100 % para el Instituto lo que permitió la realización de la limpieza
5.	Depósitos para la clasificación de la basura	Colocación adecuada de la basura dentro de los depósitos
6.	Personal administrativo, Técnico Administrativo, docente y operativo concientizados y sensibilizados	Se logró la participación de todo el personal en la actividad que permitió la concientización y sensibilización del personal para trabajar para la preservación y conservación del medio ambiente y la limpieza en el edificio del instituto Nacional de Educación Básica
8.	Se elaboró un plan, el cual fue entregado al director del establecimiento para que el proyecto tuviera sostenibilidad	Se proporcionó a dirección un plan que da sostenibilidad del proyecto realizado
9.	Clausura del proyecto	Entrega del proyecto culminado de forma exitosa dentro del establecimiento



Se realizaron charlas de orientación y sensibilización sobre medio ambiente, reciclaje y ubicación de los desechos sólidos con los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica.



Se capacitó al personal administrativo, Técnico Administrativo y Docente del Instituto Nacional de Educación Básica sobre temas ambientales, que beneficiaron al centro Educativo



Se realizó con la participación de los estudiantes una actividad de siembra de árboles dentro del instituto Nacional de Educación Básica.



Se proporcionó a la Administración y personal del Instituto Depósitos para la ubicación de basura, utensilios y productos de limpieza como escobas y trapeadores, desinfectante, cloro, guantes, bolsas de basura, entre otros



Se llevó a cabo campañas de limpieza donde los estudiantes participaron activamente recolectando la basura que se encontraba en el establecimiento.



Como resultado de las actividades se obtuvo un establecimiento limpio y agradable.



Fue realmente satisfactorio contar con ambiente agradable en EL Instituto Nacional de Educación Básica, adscrito al Instituto Normal Mixto “Alejandro Córdova”



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de  Humanidades

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
ASESOR MA. HUGO MENDOZA VÁSQUEZ
SEDE INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA
ADSCRITO AL INSTITUTO NORMAL MIXTO “ALEJANDRO CÓRDOVA”

MÓDULO DE ORIENTACIÓN, CONSERVACIÓN Y LEGISLACIÓN AMBIENTAL DIRIGIDO AL PERSONAL ADMINISTRATIVO, TÉCNICO ADMINISTRATIVO, DOCENTES Y ESTUDIANTES DEL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA, ADSCRITO AL INSTITUTO NORMAL ALEJANDRO CÓRDOVA



PEM. LIDIA MARISOL ALVARADO HIDALGO
EPESISTA
HUEHUETENANGO, SEPTIEMBRE DE 2014

INTRODUCCIÓN	(i)
CAPÍTULO I MEDIO AMBIENTE	1
1 Medio Ambiente	2
1.1 Concepto de medio ambiente	
1.2 Desarrollo histórico del concepto ambiental	3
1.3 Factores Naturales	
CAPÍTULO II CONTAMINACION AMBIENTAL	6
2 ¿Qué es la contaminación ambiental?	7
2.1 Tipos de Contaminación Ambiental	8
2.2 Causas de la Contaminación	
2.3 Contaminación ambiental según el contaminante	
2.4 Prevención de la contaminación ambiental	9
2.5 Somos una sociedad productora de desperdicios	
2.6 “Historia del manejo de desechos sólidos en Guatemala”	10
2.7 Efectos de la contaminación ambiental	
2.8 Solución equivocada para un problema evitable	11
2.9 Medio ambiente en mi establecimiento	12
CAPÍTULO III CAMBIOS CLIMÁTICOS POR LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL	13
3 Cambios climáticos por la contaminación ambiental	14
CAPÍTULO IV EL EQUILIBRIO ECOLÓGICO	15
4 El Equilibrio Ecológico	16
CAPÍTULO V RECICLAJE	17
5 Reciclaje	18
5.1 Cadena de reciclaje	
5.2 Regla de las tres R	19
5.3 Clasificación de los residuos sólidos	20
5.4 Clasificación de los residuos sólidos según su origen	21
5.5 Materiales reciclables y tiempo de descomposición	22

CAPÍTULO VI EL CNB EN RELACIÓN A LA PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES 25

6	El CNB en relación a la preservación y conservación de los Recursos Naturales	26
6.1	Componentes de Área de Ciencias Naturales	
6.2	Ejes del Currículum, sus Componentes y Subcomponentes	27
6.3	Criterios de evaluación	28

CAPÍTULO VII ACTIVIDADES A DESARROLLARSE EN EL ÁREA DE CIENCIAS NATURALES 29

7	Actividades	30
7.1	Actividades que contribuyen con el medio ambiente a desarrollar en Ciencias Naturales	
	➤ Contextualizando conocimientos	
	➤ Biodiversidad en el área de recreación o área verde (experimental)	31
	➤ Elaboración de huertos escolares	32
	➤ Siembra de árboles	33
	➤ Reciclaje de latas y botellas plásticas para concientización de alumnos y obtención de fondos Para el establecimiento	37

CAPÍTULO VIII ACTIVIDADES LÚDICAS AMBIENTALES Y DE SENSIBILIZACIÓN 38

8	Actividades Lúdicas	39
8.1	Actividades lúdicas ambientales y de sensibilización.	
	8.1.1 Los juegos en la educación ambiental	40
	8.1.2 Fichero de juegos y actividades de educación ambiental	42
	8.1.3 Juegos con contenidos ambientales	42
	8.1.4 Técnicas de sensibilización	45
	8.1.5 Actividades de sensibilización	47
	➤ El paseo de la confianza	
	➤ Haikú	
	➤ Encuentro con un árbol	48
	➤ Los sonidos	
	➤ Actividad privada	
	➤ Viaje por cordel	

CAPÍTULO IX LEGISLACIÓN DE PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE	49
9 Leyes de Protección al Medio Ambiente	50
9.1 Decreto Número 74-96	
9.2 Legislación ambiental internacional	
9.3 Legislación Ambiental Nacional	51
9.4 Acuerdo Gubernativo No. 111-2005	52
CONCLUSIONES	60
RECOMENDACIONES	61
BIBLIOGRAFÍA	62
E GRAFÍA	63

CAPÍTULO I

MEDIO AMBIENTE



1. Medio ambiente

Se entiende por **medio ambiente** a todo lo que rodea a un ser vivo.



<https://www.google.com.gt/search?q=medio+ambiente>

Desde el punto de vista humano, se refiere al entorno que afecta y condiciona especialmente las circunstancias de vida de las personas o de la sociedad en su conjunto. Comprende el conjunto de valores naturales, sociales y culturales existentes en un lugar y en un momento determinado, que influyen en la vida del ser humano y en las generaciones venideras. Es decir, no se trata sólo del espacio en el que se desarrolla la vida, sino que también comprende seres vivos, objetos, agua, suelo, aire y las relaciones entre ellos, así como elementos tan intangibles como la cultura. <http://es.wikipedia.org/wiki/Medioambiente>:

Medioambiente

Pese a que la forma habitual es escribir y pronunciar dos palabras (medio ambiente), la Real Academia Española, en su Diccionario Panhispánico de Dudas (DPD), recomienda el uso y la escritura en un solo vocablo **medioambiente** y de la forma adjetivada **medioambiental**. <http://es.wikipedia.org/wiki/Medioambiente>:

1.1 Concepto de medio ambiente

En la Teoría general de sistemas, un *ambiente* es un complejo de factores externos que actúan sobre un sistema y determinan su curso y su forma de existencia. Un ambiente podría considerarse como un supe conjunto en el cual el sistema dado es un subconjunto. Puede constar de uno o más parámetros, físicos o de otra naturaleza. El ambiente de un sistema dado debe interactuar necesariamente con los seres vivos. <http://es.wikipedia.org/wiki/Medioambiente>:

Estos **factores externos** son:

- **Ambiente físico:**
 - Geografía Física,
 - Geología,
 - Clima,
 - Contaminación.

- **Ambiente biológico:**
 - Población humana: Demografía.
 - Flora: fuente de alimentos o productores.
 - Fauna: animales consumidores primarios, secundarios, etcétera.

- **Ambiente socioeconómico:**
 - **Ocupación laboral o trabajo:** exposición a agentes químicos, físicos.
 - Urbanización o el desarrollo cultural de cada familia.
 - Desastres: guerras, inundaciones(precipitaciones).

1.2. Desarrollo histórico del concepto ambiental

Hipócrates(460-375 años antes de Cristo), en su obra *Aires, aguas y lugares*, resalta la importancia del ambiente como causa de enfermedad.

Thomas Sydenham (1624-1689) y Giovanni Maria Lancisi (1654-1720) formulan la teoría miasmática, en la que el *miasma* es un conjunto de emanaciones fétidas de suelos y aguas impuras que son causa de enfermedad. **[http://es.wikipedia.org/wiki/Medioambiente:](http://es.wikipedia.org/wiki/Medioambiente)**

1.3. Factores Naturales

En la actualidad existen altos niveles de contaminación causados por el hombre. Pero no sólo éste contamina, sino que también existen factores naturales que, así como benefician, también pueden perjudicar al entorno. [http://es.wikipedia.org/wiki/Medioambiente:](http://es.wikipedia.org/wiki/Medioambiente)

Algunos de éstos son:

Organismos vivos: Animales de pastoreo como los vacunos son beneficiosos para la vegetación. Sus heces abonan la tierra. Los caprinos, con sus pezuñas y su manera de obtener su alimento erosionan, afectan adversamente, la tierra. <http://es.wikipedia.org/wiki/Medioambiente:>

Clima

La lluvia es necesaria para el crecimiento vegetal, pero en exceso provoca ahogamiento de las plantas.

El viento sirve para dispersión de polen y semillas, proceso benéfico para la vegetación, pero en demasía provoca erosión.

El frío quema las plantas. Sin embargo, para fructificar, algunos tipos de vegetación como la araucaria requieren un golpe de frío.

La luz del sol es fundamental en la fotosíntesis.

El calor es necesario pero en exceso genera sequía, y ésta, esterilidad de la tierra.

Relieve

Existen relieves beneficiosos (como los montes repletos de árboles) y perjudiciales, como los volcanes, que pueden afectar el terreno ya sea por ceniza o por riesgo de explosión magmática.

Cualquier irregularidad ocurrida en la superficie terrestre forma el relieve. Por ende, puede dar lugar tanto a elevaciones como a hundimientos en el terreno. El relieve actual de la Tierra es resultado de un largo proceso. Según la teoría de la tectónica de placas, la litosfera está dividida en diversas placas tectónicas que se desplazan lentamente, lo cual provoca que la superficie terrestre esté en cambio continuo. <http://es.wikipedia.org/wiki/Medioambiente:>

Deforestación

Es un factor que en gran manera afecta a la tierra porque los árboles y plantas demoran mucho en volver a crecer y son elementos importantes para el medio ambiente.

Sobre forestación

Este extremo también resulta perjudicial al entorno, pues demasiada vegetación absorbe todos los minerales de la superficie donde se encuentra. De este modo el suelo se queda sin minerales suficientes para su propio desarrollo. Una manera de evitar esto consiste en utilizar la Rotación de cultivos adecuada a la zona. <http://es.wikipedia.org/wiki/Medioambiente:>

Incendios forestales

Se le podría denominar un tipo de deforestación con efectos adversos masivos y duraderos al terreno. La tierra que ha sido expuesta a incendio demora cientos de años para volver a ser utilizable.

Día mundial del medio ambiente

El 5 de junio de cada año, globalmente se celebra el Día Mundial del Medio Ambiente. Éste fue establecido por la Asamblea General de las Naciones Unidas en 1972. Es uno de los medios importantes por los cuales la Organización de las Naciones Unidas estimula la sensibilización mundial acerca del entorno e intensifica la atención y la acción política. <http://es.wikipedia.org/wiki/Medioambiente:>

CAPÍTULO II CONTAMINACION AMBIENTAL



Tomada por: Lidia Marisol Alvarado Hidalgo, epesista 2014

2. Qué es la contaminación ambiental

Se denomina contaminación ambiental a la presencia en el ambiente de cualquier agente (físico, químico o biológico) o bien de una combinación de varios agentes en lugares, formas y concentraciones tales que sean o puedan ser nocivos para la salud, la seguridad o para el bienestar de la población, o bien, que puedan ser perjudiciales para la vida vegetal o animal, o impidan el uso normal de las propiedades y lugares de recreación y goce de los mismos. La contaminación ambiental es también la incorporación a los cuerpos receptores de sustancias sólidas, líquidas o gaseosas, o mezclas de ellas, siempre que alteren desfavorablemente



Tomada por: Lidia Marisol Alvarado Hidalgo, Epesista 2014

las condiciones naturales del mismo, o que puedan afectar la salud, la higiene o el bienestar del público. <http://contaminacion-ambiente.blogspot.com/>:

A medida que aumenta el poder del hombre sobre la naturaleza y aparecen nuevas necesidades como consecuencia de la vida en sociedad, el medio ambiente que lo rodea se deteriora cada vez más.

La contaminación es uno de los problemas ambientales más importantes que afectan a nuestro mundo y surge cuando se produce un desequilibrio, como resultado de la adición de cualquier sustancia al medio ambiente, en cantidad tal, que cause efectos adversos en el hombre, en los animales, vegetales o materiales expuestos a dosis que sobrepasen los niveles aceptables en la naturaleza.

La contaminación puede surgir a partir de ciertas manifestaciones de la naturaleza (fuentes naturales) o bien debido a los diferentes procesos productivos del hombre (fuentes antropogénicas) que conforman las actividades de la vida diaria. <http://contaminacion-ambiente.blogspot.com/>:

2.1. Tipos de Contaminación Ambiental

Contaminación del agua: es la incorporación al agua de materias extrañas, como microorganismos, productos químicos, residuos industriales, y de otros tipos o aguas residuales. Estas materias deterioran la calidad del agua y la hacen inútil para los usos pretendidos.

Contaminación del suelo: es la incorporación al suelo de materias extrañas, como basura, desechos tóxicos, productos químicos, y desechos industriales. La contaminación del suelo produce un desequilibrio físico, químico y biológico que afecta negativamente las plantas, animales y humanos.

Contaminación del aire: es la adición dañina a la atmósfera de gases tóxicos, CO, u otros que afectan el normal desarrollo de plantas, animales y que afectan negativamente la salud de los humanos <http://contaminacionambiente.blogspot.com/>:

2.2. Causas de la Contaminación

- Desechos sólidos domésticos
- Desechos sólidos industriales
- Exceso de fertilizante y productos químicos
- Tala
- Quema
- Basura
- El monóxido de carbono de los vehículos
- Desagües de aguas negras o contaminadas al mar o ríos

2.3. Contaminación ambiental según el contaminante

Contaminación química: refiere a cualquiera de las comentadas en el apartado anterior, en las que un determinado compuesto químico se introduce en el medio.

Contaminación radiactiva: es aquella derivada de la dispersión de materiales radiactivos, como el uranio enriquecido, usados en instalaciones médicas o de investigación, reactores nucleares de centrales energéticas, munición blindada con metal aleado con uranio, submarinos, satélites artificiales, etc., y que se produce por un accidente (como el accidente de Chernóbil), por el uso o por la disposición final deliberada de los residuos radiactivos.

Contaminación térmica: refiere a la emisión de fluidos a elevada temperatura; se puede producir en cursos de agua. El incremento de la temperatura del medio disminuye la solubilidad del oxígeno en el agua.

Contaminación acústica: es la contaminación debida al ruido provocado por las actividades industriales, sociales y del transporte, que puede provocar malestar, irritabilidad, insomnio, sordera parcial, etc.

Contaminación electromagnética: es la producida por las radiaciones del espectro electromagnético que afectan a los equipos electrónicos y a los seres vivos.

Contaminación lumínica: refiere al brillo o resplandor de luz en el cielo nocturno producido por la reflexión y la difusión de la luz artificial en los gases y en las partículas del aire por el uso de luminarias o excesos de iluminación, así como la intrusión de luz o de determinadas longitudes de onda del espectro en lugares no deseados.

Contaminación visual: se produce generalmente por instalaciones industriales, edificios e infraestructuras que deterioran la estética del medio.

2.4. Prevención de la contaminación ambiental

- No quemar ni talar plantas
- Controlar el uso de fertilizantes y pesticidas
- No botar basura en lugares inapropiados
- Regular el servicio de aseo urbano
- Crear conciencia ciudadana
- Crear vías de desagües para las industrias que no lleguen a los mares ni ríos utilizados para el servicio o consumo del hombre ni animales
- Controlar los derramamientos accidentales de petróleo
- Controlar los relaves mineros

2.5. Somos una sociedad productora de desperdicios

Desde nuestros antepasados, las sociedades primitivas, los seres humanos han utilizado los recursos de la tierra para obtener sus medios de supervivencia y en este proceso se genera, residuos que de alguna manera, contaminan el

ambiente. Aunque en ese entonces no era un problema, pues la población era pequeña y la cantidad de terreno era grande. Algunas sociedades agrícolas realizaban la práctica de reciclaje y reutilización de nutrientes, mostrando una sabiduría en el uso y ahorro de energía, que desafortunadamente se ha perdido, aunque algunos agricultores tradicionales todavía lo hacen

2.6. “Historia del manejo de desechos sólidos en Guatemala”

El problema de la evacuación de los residuos se originan desde que los seres humanos se congregan en aldeas y ciudades, cuando los nómadas se convirtieron en sedentarios entonces la acumulación de residuos llegaron a ser una consecuencia de la vida en conglomerados urbanos, lo mismo que conlleva la proliferación de ratas, portadoras de pulgas agentes de contaminación, transmisoras de enfermedades que por la falta de conocimiento y medidas sanitarias se transforman en una plaga mortal hasta que en el siglo XIX que las primeras medidas de salud pública fueron consideradas como una necesidad vital. http://biblioteca.usac.edu.gt/tesis/15/15_1121.pdf

“Los funcionarios públicos se dieron cuenta que los residuos de comida y desperdicios tenían que ser recogidos y evacuados para controlar a los roedores y moscas vectores de enfermedades.

La producción de desechos, es una consecuencia propia y natural de la actividad del ser humano, la cual se incrementa paralelamente al desarrollo de nuestras modalidades de producción y consumo. El proceso de urbanización, el crecimiento industrial y la modificación de los patrones de consumo causan incremento y generan residuos sólidos por habitante.

Desafortunadamente no se ha fomentado más la conciencia ciudadana, ni la responsabilidad individual menos la capacidad financiera y administrativa para darle una solución adecuada al problema del mal manejo de desechos que producimos; convirtiéndose en uno de los problemas ambientales y sociales de la era moderna”

2.7.Efectos de la contaminación ambiental

Expertos en salud ambiental y cardiólogos de la Universidad de California del Sur (EE.UU), acaban de demostrar por primera vez lo que hasta ahora era apenas una sospecha: la contaminación ambiental de las grandes ciudades afecta la salud cardiovascular. Se comprobó que existe una relación directa entre el aumento de las partículas contaminantes del aire de la ciudad y el engrosamiento de la pared interna de las arterias (la "íntima media"), que es un indicador comprobado de aterosclerosis. El efecto persistente de la contaminación del aire respirado, en un proceso silencioso de años, conduce finalmente al desarrollo de afecciones cardiovasculares agudas,

como el infarto. Al inspirar partículas ambientales con un diámetro menor de 2,5 micrómetros, ingresan en las vías respiratorias más pequeñas y luego irritan las paredes arteriales. Los investigadores hallaron que por cada aumento de 10 microgramos por metro cúbico de esas partículas, la alteración de la pared íntima media de las arterias aumenta un 5,9 %. El humo del tabaco y el que en general proviene del sistema de escape de los autos producen la misma cantidad de esas partículas. Normas estrictas de aire limpio contribuirían a una mejor salud con efectos en gran escala.

Lastimosamente los empresarios y sus gobiernos no se consideran parte de la naturaleza ni del ambiente que le rodean, ni toman ninguna conciencia de los daños que hacen al planeta, e indirectamente a sí misma, al mismo ritmo con que los produce; salvo el retirar sus contaminantes de sus regiones.
http://biblioteca.usac.edu.gt/tesis/15/15_1121.pdf

2.8. Solución equivocada para un problema evitable

“Las formas tradicionales de manejo de los desechos revuelven cualquier tipo de materiales descartados que salen mezclados de la mayoría de hogares, sitios públicos, plantas industriales y demás centros que generan desechos al mezclar los desechos producimos lo que llamamos “basura contaminada” esto es el resultante de mezclar basura orgánica con inorgánica, materiales biodegradables o reusables con desechos tóxicos etc. Cuando mezclamos de esta manera, perdemos la oportunidad de recuperar algunos materiales útiles, que se pueden utilizar a través del reciclado y aumentamos los costos de reclasificación y limpieza de los mismos; haciendo menos rentable la industria del reciclaje, de igual manera provocamos problemas a la salud, desperdiciando recursos que
http://biblioteca.usac.edu.gt/tesis/15/15_1121.pdf

Podrían utilizarse en el ciclo de producción y consumo, pero aun en el caso de las personas que viven cerca del mar. La exportación de basura es una acción responsable que se traslada al problema de los desechos hacia otras personas y lugares.

Estas y muchas respuestas equivocadas que nuestra sociedad ha dado al problema de la basura para aprender de los errores y sacar enseñanza que nos lleven a una solución social y ecológicamente más apropiada. Se analizaran a continuación dos puntos importantes:

Tirar los desechos sólidos al aire libre (botaderos clandestinos)

“El aumento de la población y su nivel de expectativa de la vida, incrementa el consumo y por lo consiguiente aumento de desechos, incluyendo factores como la publicidad, el contexto cultural y socioeconómico. A pesar que muchas familias siguen comprando productos frescos y a granel en los mercados tradicionales, la publicidad en los medios de comunicación, están modificando los patrones del consumo de la gente.

Todos conocemos que en los hogares, la basura se almacena inadecuadamente, debido que los recipientes varían demasiado, bolsas de papel y plástico, cajas de cartón botes de aluminio, esto proporciona los malos olores filtración de líquidos escurridos en la basura, por lo inapropiado del espacio para este fin.

Al acumular después de cierto tiempo la basura se descompone contaminando lo que puede ser reusable. Todo esto explica la aparición de botadores, tiradores o basureros espontáneos. Donde se vierten y acumulan los desechos indiscriminadamente en terrenos baldíos, en los caminos, carreteras en callejones y barrancos.

Si en algún tiempo se pensaba que la basura no causaba ningún tipo de daño al ambiente y a la salud. Debido a la cantidad, tipo de basura y a factores como la humedad, temperatura, oxigenación el proceso de estos botadores tiene efectos negativos.” (4-18)

Enterrar indiscriminadamente (rellenos improvisados). Otra práctica asociada a la acumulación en botaderos, es el relleno de barrancos o cañones, se considera a la tierra, suelo y subsuelo, como un elemento con capacidades ilimitadas de absorción, que con el proceso de descomposición de los desechos, permitirá eliminar el problema de la basura. Así que el enterramiento de los desechos es una práctica irresponsable, en el que no se aprovecha la reutilización, solamente de los desechos orgánicos.

2.9. Medio ambiente en mi establecimiento

Cuidar el medio ambiente es una labor de todos. En los últimos años se ha hecho un gran esfuerzo educativo en este sentido y hoy somos muchos los que tenemos una sensibilidad ecológica que nos lleva a comprometernos con la defensa de la naturaleza en todos los sentidos.

Reciclamos, reaccionamos ante ciertas noticias, intentamos no contaminar ni ensuciar, nos pronunciamos a favor de los derechos de los animales e incluso criticamos a los que no tienen estos valores ecológicos. Todo está muy bien pero todas estas buenas palabras tienen que traducirse en compromisos y acciones concretas y reales. No tienes que firmar en ningún sitio, ni hacerte socio de nada. Nadie te va a vigilar en lo que haces ni tienes que hacer algo sólo para que te vean o para quedar bien. Una persona madura hace lo que tiene que hacer por convencimiento propio. Así que establece tu propio compromiso por respetar el planeta y cúmplelo todos los días. Pero no olvides las cosas pequeñas. El patio del instituto también está en el planeta: intenta no ensuciarlo. Tu clase también es tu medio ambiente: procura que esté limpia. Tus compañeras y compañeros también son tu entorno: respétalos siempre. http://biblioteca.usac.edu.gt/tesis/15/15_1121.pdf

CAPÍTULO III

CAMBIOS CLIMÁTICOS POR LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL



Tomada por: Lidia Marisol Alvarado Hidalgo, epesista 2014

3. CAMBIOS CLIMATICOS POR LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL

El cambio climático, inducido por la actividad del ser humano, supone que la temperatura media del planeta aumentó 0,6 grados. La temperatura media del planeta subirá entre 1,4 y 5,8 grados entre 1990 y 2100. En el mismo período, el nivel medio del mar aumentará entre 0,09 y 0,88 metros.

El cambio climático acelerará la aparición de enfermedades infecciosas, como las tropicales, que encontrarán condiciones propicias para su expansión, incluso en zonas del Norte. La Organización Mundial de la Salud advirtió que es probable que los cambios locales de temperaturas y precipitaciones creen condiciones más favorables para los insectos transmisores de enfermedades infecciosas, como la malaria o el dengue.

La atmósfera actúa como una trampa térmica y este efecto invernadero aumenta con la concentración de gases como el CO₂. La actividad humana, la deforestación y, sobre todo, la quema de combustibles fósiles incrementan la presencia de este gas en el aire. La concentración atmosférica de CO₂ se ha incrementado en un 31% desde 1750.

La cubierta de nieve y hielo ha disminuido en un 10% desde finales de los 60. La única forma de frenar la modificación del clima es reducir drásticamente las emisiones de gases invernadero, como el CO₂. Es necesario presionar a los gobiernos y empresas mundiales, básicamente, para que reduzcan las emisiones de CO₂.

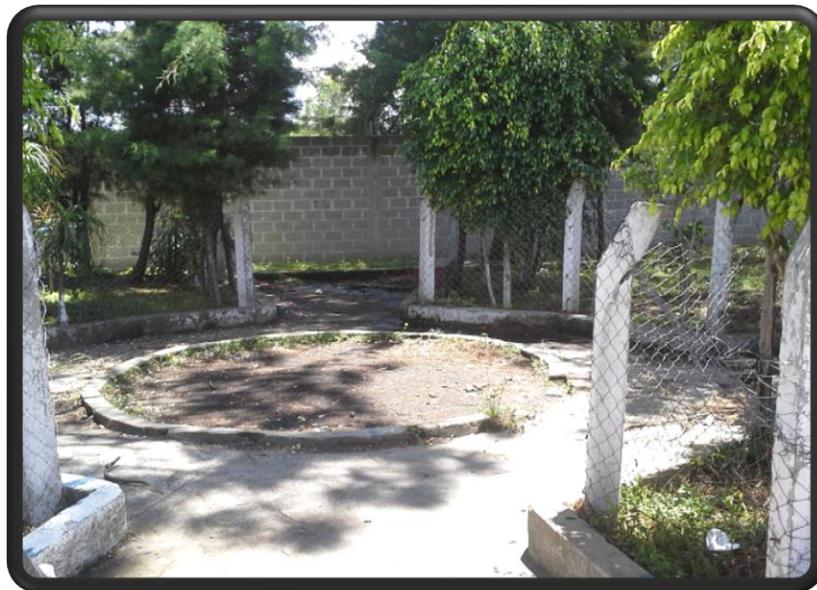
La incineración de los residuos es una fuente muy importante de contaminación ambiental pues emite sustancias de elevada toxicidad, a la atmósfera y genera cenizas también tóxicas. Al contaminar, pues, el aire que respiramos, el agua que bebemos y nuestros alimentos, la incineración afecta gravemente a nuestra salud.

Entre los compuestos tóxicos destacan -principalmente- metales pesados y las dioxinas. Estas últimas son extremadamente tóxicas, persistentes y acumulativas en toda la cadena alimentaria. Son sustancias cancerígenas y que alteran los sistemas inmunitario, hormonal, reproductor y nervioso.

En consecuencia, las empresas y las Administraciones deben invertir sus esfuerzos económicos y personales en desarrollar otras alternativas

CAPÍTULO IV

EL EQUILIBRIO ECOLÓGICO



Tomada por: Lidia Marisol Alvarado Hidalgo, epesista 2014

4. EL EQUILIBRIO ECOLÓGICO

Es el resultado de la interacción de los diferentes factores del ambiente, que hacen que el ecosistema se mantenga con cierto grado de estabilidad dinámica. La relación entre los individuos y su medio ambiente determinan la existencia de un equilibrio ecológico indispensable para la vida de todas las especies, tanto animales como vegetales. Los efectos más graves han sido los ocasionados a los recursos naturales renovables: El Agua, El Suelo, La Flora, La Fauna y El Aire.

El gran desarrollo tecnológico e industrial ha sobrepasado la capacidad de la naturaleza para restablecer el equilibrio natural alterado y el hombre se ha visto comprometido.

<http://gestionambiental.jimdo.com/contaminaci%C3%B3n-ambiental/el-equilibrio-ecol%C3%B3gico/>

El mayor problema de las comunidades humanas es hoy en día la basura, consecuencia del excesivo consumo. Los servicios públicos se tornan insuficientes y la cantidad de basura como desecho de esa gran masa poblacional adquiere dimensiones críticas y ha perturbado los ecosistemas.

Los desperdicios de los alimentos y materias orgánicas contenidos en la basura, constituyen un problema de salud porque son criaderos de insectos, responsables de la transmisión de enfermedades como Gastroenteritis, Fiebre Tifoidea, Paludismo, Encefalitis, etc...; atrae las ratas que intervienen en la propagación de la Peste Bubónica, el tifus, Intoxicaciones Alimenticias y Otras.

<http://gestionambiental.jimdo.com/contaminaci%C3%B3n-ambiental/el-equilibrio-ecol%C3%B3gico/>

CAPÍTULO V

RECICLAJE



Tomada por: Lidia Marisol Alvarado Hidalgo, epesista 2014

5. . RECICLAJE

El reciclaje es un proceso cuyo objetivo es convertir desechos en nuevos productos para prevenir el desuso de materiales potencialmente útiles, reducir el consumo de nueva materia prima, reducir el uso de energía, reducir la contaminación del aire (a través de la incineración) y del agua (a través de los vertederos) por medio de la reducción de la necesidad de los sistemas de desechos convencionales, así como también disminuir las emisiones de gases de efecto invernadero en comparación con la producción de plásticos. El reciclaje es un componente clave en la reducción de desechos contemporáneos y es el tercer componente de las 3R (“Reducir, Reutilizar, Reciclar”).
<https://es.wikipedia.org/wiki/Reciclaje>

Los materiales reciclables incluyen varios tipos de vidrio, papel, metal, plástico, telas y componentes electrónicos. En muchos casos no es posible llevar a cabo un reciclaje en el sentido estricto debido a la dificultad o costo del proceso, de modo que suele reutilizarse el material o los productos para producir otros materiales.
<https://es.wikipedia.org/wiki/Reciclaje>

5.1. Cadena de reciclaje

La cadena de reciclado consta de varias etapas:

- Recuperación: que puede ser realizada por empresas públicas o privadas. Consiste únicamente en la recolección y transporte de los residuos hacia el siguiente eslabón de la cadena.
- Plantas de transferencia: se trata de un eslabón o voluntario que no siempre se usa. Aquí se mezclan los residuos para realizar transportes mayores a menor costo (usando contenedores más grandes o compactadores más potentes).
- Plantas de clasificación (o separación): donde se
- clasifican los residuos y se separan los valorizables.
 - Reciclador final (o planta de valoración): donde finalmente los residuos se reciclan (papeleras, plásticos, etc.), se almacenan (vertederos) o se usan para producción de energía (cementeras, biogás, etc.)
<https://es.wikipedia.org/wiki/Reciclaje>

Para la separación en origen doméstico se usan contenedores de distintos colores ubicados en entornos urbanos o rurales:

- Contenedor amarillo (envases): En este se deben depositar todo tipo de envases ligeros como los envases de plásticos (botellas, tarrinas, bolsas, bandejas, etc.), de latas (bebidas, conservas, etc.)
- Contenedor azul (papel y cartón): En este contenedor se deben depositar los envases de cartón (cajas, bandejas, etc.), así como los periódicos, revistas, papeles de envolver, propaganda, etc.
- Contenedor verde (vidrio): En este contenedor se depositan envases de vidrio.
- Contenedor gris (orgánico):¹ En él se depositan el resto de residuos que no tienen cabida en los grupos anteriores, fundamentalmente desechos orgánicos catalogados como materia biodegradable.
- Contenedor rojo (desechos peligrosos): Como teléfonos móviles, insecticidas, pilas o baterías, aceite comestible o aceite de vehículos, jeringas, latas de aerosol, etc. <https://es.wikipedia.org/wiki/Reciclaje>

5.2. Regla de las tres R

El reciclaje se inscribe en la estrategia de tratamiento de residuos de las tres erres:

Reducir: acciones para reducir la producción de objetos susceptibles de convertirse en residuos.

Reutilizar: acciones que permiten el volver a usar un determinado producto para darle una segunda vida, con el mismo uso u otro diferente.

Reciclar: el conjunto de operaciones de recogida y tratamiento de residuos que permiten reintroducirlos en un ciclo de vida. <https://es.wikipedia.org/wiki/Reciclaje>

Formas de reciclaje:

Reciclaje de hierro
 Reciclaje de aluminio
 Reciclaje del vidrio
 Reciclaje de pilas y baterías
 Reciclaje de papel
 Reciclaje de cartón
 Reciclaje de plástico
 Reciclaje de tetra pak
 Reciclaje de computadoras
 Reciclaje de electrónicos
 Conversión en papel
 Reciclado mecánico
 Conversión en composta para abono
 Reciclaje de bolsas , entre otr

5.3. Clasificación de los residuos sólidos

Los residuos sólidos se pueden clasificar de diversas formas y criterios, en dependencia de la importancia que revisten la utilidad, la peligrosidad, fuente de producción, posibilidades de tratamiento, tipo de materiales, entre otros.

En el esquema siguiente, se resumen las distintas terminologías que se les aplican a los RSU, según el criterio de clasificación que se tome como referencia y la interconexión que existe entre ellos, pues para una mejor comprensión de su importancia en el manejo, se hace necesario integrar los distintos criterios de clasificación.

Por su composición química, los residuos orgánicos generalmente tienen un origen biológico, el agua constituye su principal componente y están formados por los residuos y los desechos de origen alimenticio, estiércol y/o animales pequeños muertos; también proceden de las actividades domiciliarias, comerciales u hospitalarias. Estos productos, todos putrescibles, originan, durante el proceso de fermentación, malos olores y representan una fuente importante de atracción para los vectores.

<https://es.wikipedia.org/wiki/Reciclaje>



<https://www.google.com.gt/search?q=clasificaci%C3%B3n+de+>

Clasificación de los residuos sólidos urbanos (RSU)

Por su composición química: Inorgánicos, Orgánicos

Por su utilidad o punto de vista económico: Reciclables, No reciclables

Por su origen: Domiciliarios, Comerciales, Constructivos, Industriales y Agrícolas

Por el riesgo: Peligrosos, no inertes e inertes

Aproximadamente el 70% de los RSU que se generan en las ciudades, son de naturaleza orgánica, pero estos también pueden clasificarse atendiendo a su origen, como se indica a continuación:

5.4. Clasificación de los residuos sólidos según su origen

5.4.1. Domiciliarios

Son originados por la actividad doméstica, como residuos de cocina, restos de alimentos, embalajes y otros. Se incluyen dentro de este grupo los procedentes de residencias colectivas como albergues, hoteles, etc. Por ejemplo: cáscaras, hojas, tallos, restos de comidas, huesos, carnes, pescados, vegetales cocidos y demás. Todo esto mezclado con restos de materiales usados como papel, trapos, maderas, cueros, etc. <https://es.wikipedia.org/wiki/Reciclaje>

5.4.2. Comerciales

Son generados por las actividades comerciales y del sector de servicios dentro del área urbana. En este grupo, por sus características especiales, no se incluyen los residuos de los hospitales.

5.4.3. Hospitalarios

Son aquellos desechos producidos en centros de salud, generalmente contienen vectores patógenos de difícil control. El manejo de estos residuos debe ser muy controlado y va desde la clasificación de los mismos, hasta la disposición final de las cenizas pasando por el adecuado manejo de los incineradores y el correcto traslado de los residuos seleccionados para este fin.

5.4.4. Constructivos

Son originados por las construcciones, las remodelaciones, las excavaciones u otro tipo de actividad destinada a estos fines.

5.4.5. Industriales

Son muy variados en dependencia del tipo de industria, pueden ser metalúrgicos, químicos, entre otros;

5.4.6. Agrícolas

Por lo variado de su composición pueden ser clasificados como orgánicos o inorgánicos, puesto que mayormente son de origen animal o vegetal y son el resultado de la actividad agrícola.

Muchos de los residuos mencionados pueden ser reutilizables en otras actividades económicas o sencillamente para la obtención de sustancias orgánicas que se incorporan nuevamente a los ciclos naturales. <https://es.wikipedia.org/wiki/Reciclaje>

5.4.7. Reciclables

Pueden ser reutilizados como materia prima al incorporarlos a los procesos productivos.

5.4.8. No reciclables

Por su característica o por la no-disponibilidad de tecnologías de reciclaje, no se pueden reutilizar. El tratamiento, en ambos casos, es distinto, cuanto más recuperable pueda hacerse el procesamiento de los RSU, tanto mejor será su disposición sanitaria y cuanto más rentable sea o menos gastos implique el proceso, mayor habrá de ser el uso que podamos dar a sus componentes. <http://www.ecoticias.com/residuos-reciclaje/21179/rss.php>

5.5. Materiales reciclables y tiempo de descomposición

Existen muchos productos que desechamos al no encontrarles ningún valor, uso o utilidad para nosotros, sin embargo muchos de ellos pueden servir para algo distinto que llenar el tarro o bolsas de basura e ir a acumularse y descomponerse en el relleno sanitario o vertedero de nuestros pueblos o ciudades.

Todo material se considera biodegradable, pero muchos tardan hasta siglos en descomponerse. En condiciones óptimas de descomposición (biodegradación), sea presencia de aire (oxígeno), luz solar y humedad.

¿Qué tipo de desechos pueden ser reciclados?

Se puede separar la basura con el fin de enviar a reciclar la mayor cantidad posible de materiales. Mientras menos cosas nos sobren, menos basura vamos a acumular. La basura, en el fondo, es aquello que sobra porque ya no es posible darle alguna utilidad. Sin embargo, casi el 100% de lo que tiramos en verdad no es basura: puede reutilizarse, es posible sacarle algún provecho. <https://es.wikipedia.org/wiki/Reciclaje>

Muchos de los materiales que tiramos diariamente a la basura son reciclables. Otros, sin embargo, no lo son debido a su composición, falta de tecnología adecuada, baja demanda o escasez de recursos financieros, como por ejemplo: papeles y trapos sucios, papel plastificado o encerado, algunos residuos hospitalarios y la mayoría de los residuos especiales (tóxicos), entre otros.

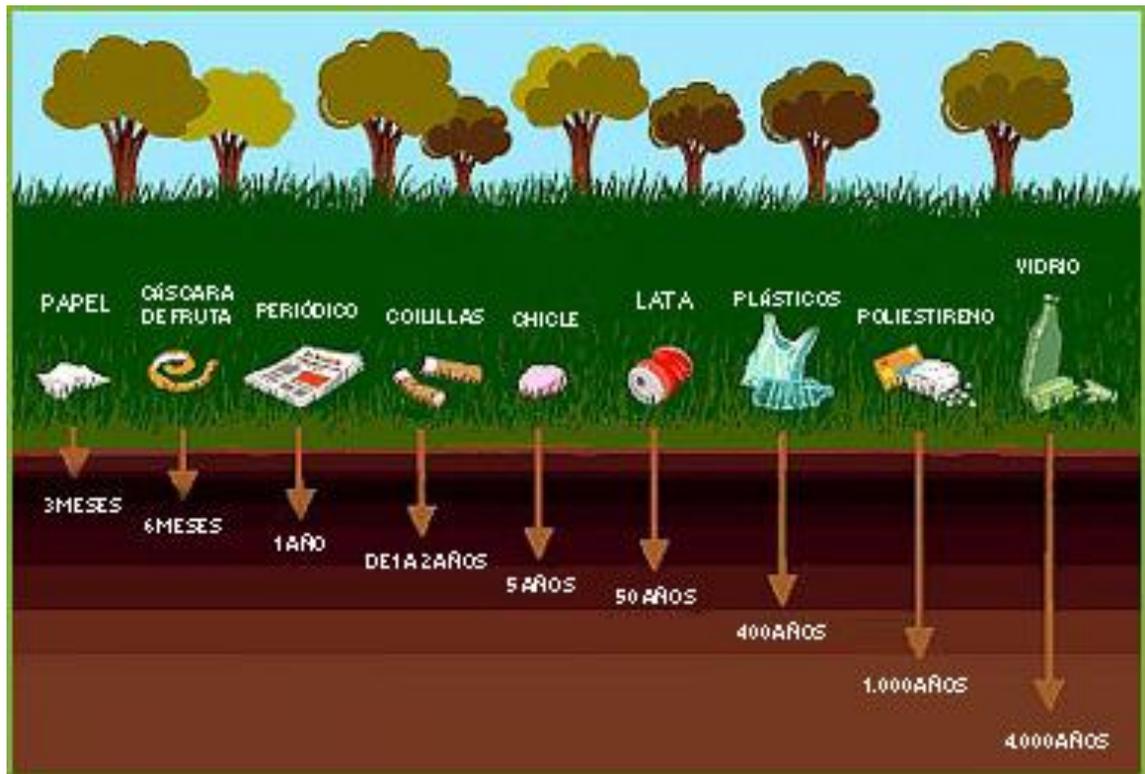
Pero a la vez existen muchos elementos que sí pueden ser reciclados. Dentro de los que se pueden reciclar están:

- Desechos orgánicos: constituyen la mayor parte de los residuos sólidos domiciliarios, tales como: heces, restos de comida, poda de jardines y plazas, desechos de ferias. Pueden ser reciclados transformándolos en abono orgánico o compost. Este abono es similar a la tierra de hojas, pero es más nutritivo al ser producto de más elementos orgánicos que se descompusieron.
- Papeles y Cartones: casi todos son reciclables, excepto aquellos que están muy sucios o plastificados. En el proceso de reciclaje se utiliza el papel o cartón como base para la fabricación de nuevo papel. Por ejemplo para cuadernos, envases y embalajes, papel higiénico, toallas de papel y servilletas.
- Vidrios: es un material duro e higiénico, usado principalmente en botellas y frascos. A través de un proceso de fundición puede ser continuamente reciclado para producir botellas nuevas.
- Plásticos: es fabricado a partir del petróleo, es un material liviano y resistente que sirve para hacer muchos productos, tales como envases (bolsas, frascos, bidones, etc.), cañerías, artefactos domésticos; existiendo muchos tipos de plásticos, sólo algunos de ellos pueden ser reciclados industrialmente, como por ejemplo algunos envases de bebidas.
- Metales: a nivel de consumo doméstico se usan principalmente para la fabricación de latas o tarros para conservas y bebidas entre otros; pueden ser fabricados de diferentes metales: aluminio, estaño, acero. La producción de estos envases metálicos es bastante más costosa que la del vidrio e igualmente implica usar recursos naturales no renovables (metales), y producir contaminación atmosférica y acuática. Actualmente el aluminio está siendo cada vez más usado y su reciclaje también va en aumento.

¿Cuánto tarda la biodegradación de algunos residuos?

Los desechos que a continuación se detallan pueden tardar lo siguiente en biodegradarse:

- Desechos orgánicos: 3 semanas a 4 meses
- Ropa o género de algodón y/o lino: 1 a 5 meses
- Un par de medias de lana: 1 año
- Zapato de cuero: 3 a 5 años
- Papel: 3 semanas a 2 meses
- Celofán: 1 a 2 años
- Trapo de tela: 2 a 3 meses
- Estaca de madera: 2 a 3 años
- Estaca de madera pintada: 12 a 15 años
- Bambú: 1 a 3 años
- Envase de lata: 10 a 100 años
- Envase de aluminio: 350 a 400 años
- Materiales de plástico: 500 años
- vidrio: indefinido en descomponerse



https://www.google.com.gt/search?q=clasificaci%C3%B3n+de+residuos+sólidos&espv=2&biw=1024&bih=475&site=webhp&source=lnms&tbn=isch&sa=X&ved=0CAYQ_AUoAWoVChMloaW-nvH2yAIVgtQmCh1H-gbF&dpr=1#tbn=isch&q=degradacion+de+la+basura&imgc=e3NiFsgYOrTqyM%3A

CAPÍTULO VI EI CNB EN RELACIÓN A LA PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES



Tomada por: Lidia Marisol Alvarado Hidalgo, epesista 2014

6. El CNB en relación a la preservación y conservación de los Recursos Naturales

6.1. Componentes de Área de Ciencias Naturales

Dentro de los componentes

En su inciso 3, literalmente dice:

DESARROLLO SOSTENIBLE: El desarrollo sostenible puede ser definido como un desarrollo que satisface las necesidades del presente sin poner en peligro la capacidad de las generaciones futuras para atender sus propias necesidades. Con este componente se hace énfasis en la necesidad de concientizar a la población con respecto a la necesidad de preservar el planeta Tierra y la utilización adecuada de los recursos naturales, respetando sus ciclos de recuperación y regeneración.

Se brinda a las y los estudiantes conocimientos sobre los factores bióticos (biodiversidad) y abióticos (suelo, agua, aire, etc.) de los ecosistemas. También se explica cómo el ser humano ha influido a lo largo de la historia sobre el ambiente, así como los principales problemas que afronta, tales como la sobrepoblación, la deforestación, la contaminación, la erosión, la extinción de especies, los incendios forestales, el calentamiento global, las sequías, las inundaciones, el uso inadecuado de los suelos, entre otros. Además, se proporciona un panorama de los ciclos biogeoquímicos y de las cadenas tróficas (la función de los productores, consumidores y descomponedores).

Se describe y se explican el comportamiento de los elementos que constituyen el planeta Tierra y los fenómenos que se observan en él y que afectan el modo de vida de las especies que lo habitan y el medio en que se desenvuelven.

Con este componente se promueve la participación activa y creativa de los y las estudiantes en la propuesta de soluciones a los problemas ambientales; se brinda conocimientos para enfrentar y contrarrestar los efectos de los desastres naturales en sus comunidades. A este componente corresponden los aprendizajes de seres vivos, de ecología y evolución, y del planeta Tierra.

6.2. Ejes del Currículum, sus Componentes y Subcomponentes

En sus incisos 6 y 7 literalmente dice:

<p>6. Desarrollo sostenible</p> <p>Como eje del currículum busca el mejoramiento de la calidad de vida, en un contexto de desarrollo sostenible. Implica el acceso, en forma equitativa, al mejoramiento de las condiciones de existencia que permitan satisfacer las necesidades básicas, así como otras igualmente importantes de índole espiritual.</p> <p>Se entiende por sostenibilidad las acciones permanentes que garantizan la conservación, el uso racional y la restauración del ambiente y los recursos naturales del suelo, del subsuelo y de la atmósfera entre otros. Un desarrollo humano sostenible es aquel que está centrado en el logro de una mejor calidad de vida para el ser humano a nivel individual y social, potenciando la equidad, el protagonismo, la solidaridad, la democracia, la protección de la biodiversidad y los recursos naturales del planeta; el respeto a la diversidad cultural y étnica, de manera que no se comprometa el desarrollo de las generaciones futuras.</p>	<p>Desarrollo humano integral</p> <p>Promueve el desarrollo del ser y sus facultades para la satisfacción personal y social en el desempeño competente de actividades físicas, socioculturales, artísticas, intelectuales y de producción económica, tanto para conservar lo establecido como para promover cambios y enfrentar la incertidumbre.</p> <p>Preservación de los recursos naturales</p> <p>Impulsa la preparación para la participación en el uso razonable de los recursos naturales del medio en el que los seres humanos se desenvuelven para enfrentar pertinentemente los problemas ambientales en función de la conservación y el mejoramiento del ambiente natural.</p>
<p>7 Seguridad social y ambiental</p> <p>Se entiende por seguridad, la presencia de condiciones generales que permiten a las personas sentirse resguardadas frente a los riesgos y las potenciales amenazas de su entorno, tanto natural como sociocultural. Estas condiciones son</p>	<p>Riesgos naturales y sociales</p> <p>Propicia el conocimiento del ámbito natural, social y cultural y de todos aquellos factores y elementos que provocan alteración del ambiente y favorecen la seguridad personal y ciudadana.</p>

<p>posibles, gracias a la existencia de normas, organismos e instituciones que velan por que tales riesgos y amenazas no alteren la vida de las personas y no afecten la conservación de sus bienes.</p> <p>Este eje busca formar la conciencia social del riesgo y de la necesidad de reducir la vulnerabilidad ecológica y sociocultural. Capacita a los y las estudiantes para la conservación y el mantenimiento de la integridad de bienes, servicios y vidas humanas y para el desarrollo de comportamientos apropiados en casos de desastres, así como para identificar y promover la acción de personas e instituciones responsables de garantizar la seguridad de vidas y bienes materiales, frente a situaciones de vulnerabilidad o amenaza.</p>	<p>Prevención de desastres</p> <p>Se orienta hacia el conocimiento y manejo adecuado de amenazas, de las acciones a ejecutar en caso de desastres, de la organización y conciencia social, la tecnología para prevenirlos y la función de los Medios de Comunicación en este tema.</p> <p>Inseguridad y vulnerabilidad</p> <p>Proporciona los conocimientos y las estrategias adecuadas para enfrentar las diferentes situaciones de inseguridad y vulnerabilidad existentes en su comunidad y en el país en general.</p>
---	---

6.3. Criterios de evaluación

Área de Ciencias naturales – Básico

En su inciso 12 literalmente dice:

Valora el equilibrio de las relaciones entre los elementos de los ecosistemas como base para la conservación de la vida en todas sus manifestaciones

- Describiendo las interrelaciones entre los distintos factores de los ecosistemas
- Utilizando los recursos naturales en forma racional
- Emitiendo juicio crítico sobre el impacto de la actividad humana sobre el ambiente
- Promoviendo campañas de protección y uso adecuado del ambiente

CAPÍTULO VII ACTIVIDADES A DESARROLLARSE EN EL ÁREA DE CIENCIAS NATURALES



Tomada por: Lidia Marisol Alvarado Hidalgo, epesista 2014

7. ACTIVIDADES

7.1. Actividades que contribuyen con el medio ambiente a desarrollar en Ciencias Naturales

7.1.1. Contextualizando conocimientos

Instrucciones

- Organiza una caminata en un campo cercano, solicita los permisos necesarios en dirección y con los padres de familia.
- El objetivo de la caminata es identificar algunos elementos en la Naturaleza.
- Tus alumnos deben llevar un registro de cada elemento y deberán justificar por qué identificaron dicho elemento, en una hoja de reporte como la que aparece más adelante.
- Cuando lleguen a un lugar en donde pueden sentarse y dialogar, comparte en grupo los elementos identificados, como una manera de realimentar el reporte entre compañeros.
- Puedes enriquecer la información, agregando otros reinos de la Naturaleza.

Hoja o tabla de reporte

Escribe el nombre de los elementos de la Naturaleza que hay en tu comunidad.

ELEMENTOS	NOMBRES
Plantas	
Animales	
Hongos	
Seres inertes	
Otros	

7.2. Biodiversidad en el área de recreación o área verde (experimental)

Introducción

Esta es una actividad para que trabajen en parejas.

Tus alumnos identificarán la biodiversidad en el área de recreación o área verde del establecimiento las especies que conforman el ecosistema.

Siguiendo las instrucciones deberán dispersarse por toda el área o formar un círculo muy grande entre todos, de preferencia que rodeé toda el área.

Materiales

1 Cinta o lazo de medio metro de largo

1 hoja para tomar apuntes

1 Bolígrafo

Procedimiento

- Ubicados en algún área, las parejas deben colocar el lazo en el suelo en línea recta o en línea curva dependiendo si trabajan dispersados o unidos todos para formar un círculo.
- Luego, los estudiantes deben anotar todos los organismos que encuentren debajo del lazo cinta que colocaron. Recuérdales que esto incluye hormigas o cualquier otro insecto, lombrices, césped, mala hierba, hongos y otros organismos.
- A continuación, los alumnos registran el número total de especies que encontraron en cada área.
- Discutir las diferencias que encontraron y las posibles explicaciones para estas diferencias con otras

7.3. Elaboración de huertos escolares

Existe la tecnología de los huertos escolares, el cual consiste en un espacio considerable de terreno donde los estudiantes se dedican a la siembra y cuidado de diferentes plantas como medicinales, árboles, frutales, hierbas comestible, verduras y otras plantas que se consideren con algún grado de importancia. (Fuente, adaptación de Guatemala y su biodiversidad. Un enfoque histórico, cultural Biológico y económico CONAP)

Otra forma de trabajar los huertos dentro de los establecimientos educativos si no se cuenta con espacios de terreno para los cultivos puede ser la reutilización de los recipientes de gaseosas dentro de los cuales se coloca la tierra y se busca un espacio adecuado para colocarlos y cuidar de los cultivos.

La actividad de huertos escolares permite a los estudiantes experimentar de diferentes maneras como:

- Como se realiza la siembra
- Como se da la germinación
- Percepción de sabores a través del sentido del gusto
- Cuidados que se deben de realizar a las plantas
- Riego
- Fertilización
- Riego artificial entre otros

Pasos para la siembra

Los beneficios del huerto se traducen en disposiciones de medicina natural preventiva y curativa para los miembros de la familia, fuente de alimentos saludables y nutritivos, mantenimiento de especies criollas, que de no ser así estarían condenadas a desaparecer, y uno que otro eventual ingreso económico.

- En los recipientes plásticos depositar la tierra
- Coloca tierra negra y abonada (compost) sustrato vegetal, se compacta ligeramente y se alisa. Después de regar se distribuye la semilla, de preferencia semillas de la época .puede ser proporcionada por instituciones o los estudiantes.
- Coloca las semillas de forma regular sin depositar demasiadas. Luego observa que estén dispersas lo suficiente para que cuando nazcan pueden desarrollarse mejor.
- Tapa las semillas con una capa de la misma tierra, no más de medio centímetro y vuelve a tapar pero muy ligeramente, riega con abundante agua pero sin dejar inundado; cubre con hojas de periódico u hojarasca seca para resguardarlo del frío y para conservar la humedad si hay calor

- A los 4 o 5 días o depende del cultivo, retira el papel y observa si están naciendo, según el clima, la semilla puede tardar lo más 10 días para empezar a salir los primeros brotes
- Cuando veas asomar los brotes quita el papel, observa que la superficie de la tierra empieza a secarse, riega ligeramente, no tanto como al principio, y así repite la operación durante el crecimiento hasta alcance una altura de 6 a 8 centímetros.

Cuidados

- Mantener el área de siembra bien barbechada, con las condiciones húmedas requeridas por el cultivo
- Extracción manual de malezas y plagas de origen animal
- Fertilización con materiales de origen orgánico
- Riego
- Supervisión constante

7.4. Siembra de arboles

- Selecciona el momento correcto del año para plantar el árbol. Si lo plantas en el momento equivocado del año, será menos probable que sobreviva y crezca. No lo plantes a fines de primavera o verano, sino el calor estresará a la planta y podría matarla. Claro que todo dependerá del tipo de planta, porque todas tienen necesidades diferentes.

En general, abril y mayo son las mejores épocas para plantar en el hemisferio norte, porque el árbol tendrá todo el verano para crecer y acostumbrarse a su nueva morada. De lo contrario, lo más recomendable será hacerlo en setiembre y octubre, porque el clima tiende a ser más fresco, llueve más y los árboles se preparan para hibernar.

Determinados árboles no se desarrollarán bien si se les planta durante el otoño, por ejemplo, los robles (árboles de nueces) y los abedules. Los árboles en contenedor tienden a desarrollarse mejor si se les planta en otoño que los árboles en arpillera o embalados, porque tienden a sufrir un shock de trasplante en el otoño.

- Averigua si existe alguna ley local con respecto a la excavación del hoyo. Este tipo de leyes tienden a referirse a la excavación de hoyos profundos cerca de los cables de teléfono y de otros tipos (por ejemplo, en las áreas urbanas). Será necesario que te asegures de conocer la ubicación de estos cables y sistemas antes de excavar.
- Escoge un árbol adecuado para la región, el clima y el espacio. Los árboles nativos de tu área crecerán bien y así no traerás especies potencialmente invasivas. Será más fácil cuidar un árbol nativo del área.

Infórmate sobre los cultivos de especies nativas en tu área. Si tienes pensado plantar una especie que no sea nativa, considéralo con sumo cuidado y toma en cuenta si será una buena idea, ya que los árboles no nativos podrían ser invasivos y dañar el ecosistema de la región.

- Prepara el hoyo. Toma una pala adecuada para excavar un hoyo de 4 a 5 veces el tamaño del cepellón, así entrará y habrá espacio para que las raíces frescas crezcan sin estrés. Esto permitirá que las raíces se adapten con mayor facilidad y empiecen a crecer afuera, en la tierra. No tendrás que cortar la canasta de alambre de la raíz (si la tiene), puesto que las raíces crecerán a través de ella, además evitará que se dañe el cepellón durante el plantado.

Procura cavar el hoyo dejando un “pedestal” pequeño de tierra en el centro de donde estará el árbol. Los bordes del hoyo deberán ser un poco más profundos y deberá quedar un montículo de tierra en el centro, en donde estará el cepellón.

Este pedestal evitará que el cepellón esté continuamente sumergido en agua. Todo exceso de agua fluirá naturalmente a las áreas más profundas del hoyo (a los bordes), en donde las raíces se hidratarán cuando sea necesario.

Dejar un pedestal en el centro del hoyo será muy importante, ya que una de las causas más importantes de muerte de los árboles es el “ahogamiento”, es decir, cuando se riega demasiado y el cepellón queda sumergido en un pozo de agua. El punto en donde el árbol salga de la tierra deberá estar un poco más elevado que la tierra alrededor. Un poco más elevado equivale a 0,5 a 1 cm (1/4 a 1/2 pulgada). Esto evitará que el agua se acumule junto a la base del tronco, lo cual haría que se pudra.

Con la cultivadora, suelta la tierra alrededor del hoyo, así será más fácil que las raíces se esparzan.

- Prepara el árbol para plantarlo. Deberás hacerlo para asegurarte de plantarlo correctamente y de que sobreviva. El proceso será un poco diferente para un árbol pequeño y para uno grande.

Si es un árbol pequeño, entonces podrías ponerlo de cabeza suavemente para sacarlo de la maceta. También podrías cortar parte del envase de plástico para sacarlo.

Si es un árbol más grande y tiene una red, un forro de arpillera o cuerda, tendrías que cortar el envase con tijeras o un cuchillo afilado. Evita manipular el árbol que no tenga la arpillera. Ponlo en el hoyo, luego corta el envase y la cuerda del tronco del árbol, así quedará la canasta de alambre. La meta será mantener la mayor cantidad de tierra alrededor de las raíces. Por su parte, mover el árbol más veces de las necesarias hará que tenga contacto con el aire, lo cual secará las raíces, incluso el interior del cepellón.

No espongas las raíces del árbol fuera de su envase o arpillera demasiado tiempo, sobre todo al sol y al viento, sino podría secar y dañar las raíces.

- Utiliza una semilla para plantar. Sigue este paso solo si vas a cultivar un árbol desde cero, desde la semilla. Cultivar una semilla implica germinarla, plantarla en el momento apropiado y cuidar muy bien de ella. Este método toma más tiempo que trasplantar un árbol ya crecido en un envase.

Para germinar las semillas tendrás que emplear el método de escarificación, es decir, romper la capa de la semilla y dejar que la hidratación penetre para que el embrión de la planta empiece a germinar. Podrás emplear el proceso de estratificación fría, o sea tendrás que imitar un clima invernal y exponer la semilla a condiciones frías y húmedas.

Cuando las semillas hayan germinado de manera normal, plántalas en un recipiente individual o en una bandeja especial. El tipo de árbol determinará la forma de la semilla, así que sigue las instrucciones según cada una. Cuando hayan germinado, ponlas en un lugar con más luz y asegúrate de que estén bien ventiladas.

Recuerda: las semillas crecerán según el tipo de árbol, así que deberás asegurarte de seguir las instrucciones para cada árbol. Un manzano crecerá de manera distinta a un cerezo o a un pino.

- Coloca el árbol en el hoyo con cuidado. Asegúrate de que el hoyo no sea demasiado profundo ni muy superficial. El nivel de tierra de la planta en la maceta deberá coincidir con el nivel de la tierra después de rellenar el hoyo. No lo entierres sobre la corona (donde el tallo cambiará a la raíz) ni dejes ninguna raíz expuesta.

Podrás colocar el asa de la pala a través del hoyo de un lado al otro para medir el nivel de la corona, el cual deberá estar al ras con la tierra circundante antes de rellenar el hoyo.

- Echa un poco de composta o abono si es necesario. Si la tierra que tienes no es muy rica, si tiene propiedades parecidas al barro o tiene consistencia de polvo o arena, agrega abono o composta, así el árbol tendrá un buen comienzo.

Rellena tres cuartos del hoyo con la tierra existente y otro cuarto con composta o abono.

Resístete a la tentación de usar un fertilizante comercial, porque tienden a saturar el árbol y a “quemarlo”, es decir, será menos probable que se desarrolle de manera óptima a largo plazo. Sin embargo, algo que beneficiará mucho a los árboles jóvenes será un abono orgánico que contenga micorriza, un hongo que aumentará la asimilación de nutrientes de la tierra. También podría contener roca fosfórica, un producto natural que aumenta el crecimiento de la raíz.

Dale mayor atención a los árboles frutales y de nueces. Si vas a plantar un árbol frutal o de nueces, será vital que le echas abono o composta. Rellena dos tercios del hoyo con la tierra existente y un tercio con composta o abono para cada uno.

- Riega el árbol recién plantado. Deja que se adapte, rellena la tierra restante y riégalo de nuevo. Esto eliminará las bolsas de aire. Riega 4 litros (1 galón) de agua por cada 15 cm (6 pulgadas) de árbol.

Después de haberlo plantado, vuélvelo a regar después de una hora.

Sigue regando el árbol los primeros años a medida que vaya estableciéndose. Dependiendo del clima y de la región, tendrás que regarlo hasta que las raíces se establezcan. Para formar raíces profundas, riégalo bastante. Un chorro largo y lento de agua será más efectivo que echar mucha agua rápidamente. Recuerda, las raíces profundas ayudarán a que el árbol resista sequías y vientos fuertes. Deja que la tierra se seque, al menos un poco, entre riego y riego.

- Échale mantillo, Cubre el hoyo con 3 a 9 cm (1 a 3 pulgadas) de madera noble rallada o mantillo de hojas. Mantén el mantillo de 5 a 9 cm (2 a 3 pulgadas) de distancia del tronco, sino se pudrirá. Tampoco echas mantillo en exceso. Unos cuantos centímetros será suficiente para mantener el agua en el interior y evitar el crecimiento de mala hierba. Echa mantillo en la línea donde gotea el árbol, o sea del mismo ancho de las hojas del árbol.

Si hay una zona de mantillo, recordará a los demás que no deberán pisarla, cortar el césped ni pasar una podadora muy cerca del árbol.

- Si es necesario, ponle estacas el primer año. Asegúrate de que las estacas que uses no estén muy ajustadas al tronco, tampoco caves en la corteza ni lo ajustes mucho al árbol. Saca las estacas cuando las raíces se hayan establecido, después del primer año. Las estacas lo protegerán de los vientos fuertes y también podría ser un recordatorio para que los demás no lo pisen.

- Disfruta el árbol a medida que pasen los años. Aprecia su sombra, su belleza y agradécete por haber agregado otro árbol al mundo. No te arrepentirás y siempre y cuando lo cuides correctamente, ¡crecerá por mucho tiempo!

7.5. Reciclaje de latas y botellas plásticas para concientización de alumnos y obtención de fondos Para el establecimiento

Instrucciones: Es una actividad de reciclaje de latas de aluminio que se podrá realizar en el área de Ciencias Naturales y como una actividad de la unidad donde se les asignará una ponderación a los estudiantes que participarán.

Pasos

- Se les pide a los alumnos que durante el bimestre deben de recolectar una determinada cantidad de latas o botellas de plástico dentro y fuera del establecimiento

- Se asignará una fecha de entrega de las latas o botellas
- Las latas o botellas serán llevadas al lugar dónde las compran



<https://www.google.com.gt/search?q=clasificaci%C3%B3n+de+residuos+sólidos&espv=2&biw=1024&bih=47>

- Por la venta de las latas se recaudarán fondos que podrán ser utilizados en actividades en beneficio del medio ambiente u otras necesidades del establecimiento

CAPÍTULO VIII

ACTIVIDADES LÚDICAS AMBIENTALES Y DE SENSIBILIZACIÓN



<http://4.bp.blogspot.com/-jlqNQ9V410I/U58OISLSUZI/AAAAAAAAACv0/xhg19W6WBLw/s1600/dra+016.jpg>

8. ACTIVIDADES LÚDICAS

8.1. Actividades lúdicas ambientales y de sensibilización.

El juego es un factor importante para el desarrollo del alumno que suele surgir de manera espontánea, natural, sin aprendizaje previo. Existe una fuerte conexión entre el juego y la comprensión que tienen sobre su mundo. Pero a pesar de todo, muy pocos educadores conceden al juego el verdadero lugar que le corresponde como uno de los medios más eficaces para el aprendizaje. Con el juego, el alumno transforma, gracias a su imaginación, la realidad pero no para evadirse de ella, sino para acercarse y penetrar en el mundo que le rodea.

Palabras clave

- Educación ambiental/Sensibilización ambiental.
- Juegos de presentación.
- Juegos de conocimiento del entorno.

El juego es siempre una actividad que nos permite ir conociendo los objetos y las relaciones humanas.

A través de él, tanto el niño, el adolescente como en muchos casos el adulto, son capaces de asumir la función de otro personaje (ser otra persona o un animal) y de otorgar sentido diferente a los objetos (un palo puede transformarse en un caballo). En el juego, cada uno debe cumplir su papel para reproducir así las relaciones que existen en la realidad. El juego es una escuela en la que el niño y el adolescente aprenden a controlar sus impulsos y deseos y también a someterse al cumplimiento de unas reglas.

Pero, ¿por qué hacer jugar al niño o al estudiante? ¿Por qué pretender organizar las actividades lúdicas y esforzarse por programarlas de una forma adecuada? Porque los aprendizajes que realiza cuando juega pueden ser, y de hecho son, transferidos a otras situaciones no lúdicas, porque al trabajar sobre la realidad poniendo de manifiesto las interacciones entre distintos agentes sociales o elementos naturales, evidenciamos el sistema de valores implícito en los participantes, lo que nos da la posibilidad de que contrasten ideas y reflexionen sobre los mismos.

Los juegos también pueden desempeñar una importante función cuando se realizan con adultos. Inicialmente éstos pueden presentar unas actitudes de cierto rechazo, inseguridad o sensación de ridículo pero si se planifican de una forma gradual se podrá superar esta primera

sensación y conseguir una importante implicación. Con los juegos el grupo de adultos se encontrará más desinhibido, relajado y motivado y con ello se implicará de una forma más activa y participativa en todas las actividades del recorrido. No hay que olvidar

que la mayoría de las personas que visitan un espacio protegido desean tener una experiencia recreativa y pasar un rato agradable. Crear un clima lúdico y entretenido va a ser por tanto uno de los grandes retos del monitor.

8.1.1. LOS JUEGOS EN LA EDUCACIÓN AMBIENTAL

Para ser un buen profesional es necesario habituarse a utilizar "el juego dirigido" como una herramienta importante en nuestro trabajo. El juego, para que sea útil a nuestros fines, debe estar convenientemente planificado, se debe realizar en el momento y la situación adecuada y debemos contar con los recursos humanos y materiales necesarios para cada caso. Por ejemplo, un juego para el que se requieran tres animadores y solo cuente con uno, será necesario adaptarlo o dejarlo para otra ocasión si no queremos correr el riesgo de que resulte un fracaso. La experiencia nos permitirá ir modificando progresivamente los juegos para adaptarlos a nuestras necesidades. Dentro de lo que denominamos juegos, se dan multitud de actividades: unas pueden ser verbales (confección de rimas, canciones, adivinanzas), otras pueden ser manipulativas (lanzar objetos, dibujar), otras pueden ser corporales (correr, saltar), otras pueden ser dramáticas y sociales (representar un personaje). Cada una de ellas tiene su importancia educativa y la mayoría de los juegos se basan o mezclan varias de estas opciones, por lo que es importante tener en cuenta, a la hora de planificarlas, que hay una serie de conductas o requisitos previos y habilidades que deben haberse aprendido con anterioridad. Cualquier "juego" no siempre se puede llevar a cabo con un grupo de individuos. Para el desarrollo de actividades de Educación Ambiental, hay una serie de Tipos de juegos con los que debemos familiarizarnos:

- **Juegos de presentación**
Estos juegos nos serán útiles a la hora de comenzar nuestro trabajo con grupos de personas a las que previamente no conocemos; primeramente servirán para romper el hielo inicial, en segundo lugar cada una de las personas del grupo será "un individuo" y no "uno más", y en tercer lugar podremos saber qué saben o piensan en relación al recorrido o tema a trabajar y podremos introducir una reflexión sobre el mismo.
- **Juegos de conocimiento del entorno y de sensibilización**

Para poder decidir y actuar sobre las problemáticas del entorno es necesario que lo conozcamos a fondo y para conocer es necesario que pongamos en funcionamiento todos los sentidos.

- **Juegos ambientales**

Se trata de juegos con muy diferentes estructuras pero que tienen en común el objetivo de evidenciar las problemáticas ambientales de los diferentes entornos.

8.1.2. FICHERO DE JUEGOS Y ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL

Para facilitar nuestro trabajo es conveniente que cada persona elabore un "Fichero de juegos y actividades lúdicas". Para ello se pueden consultar los diversos manuales y libros que existen en el mercado editorial y que describen un amplio abanico de juegos. En muchas ocasiones la labor del monitor consistirá en adaptar los juegos o actividades tradicionales a los fines ambientales específicos que se persiguen. Pequeñas modificaciones pueden permitir una transformación espectacular de un juego sin un objetivo claro. En otras ocasiones el monitor puede diseñar sus propios juegos para acoplarlos a los lugares o centros de interés más relevantes del recorrido que realiza con los visitantes. Las fichas se pueden elaborar siguiendo un mismo esquema, que puede ser, el que ofrecemos a continuación:

- Nombre del juego:
- Tipo de juego:
- Propósito:
- Objetivos específicos de la actividad.
- Preparación de la actividad: Información sobre los diferentes elementos necesarios para organizar la actividad correctamente; educadores necesarios, cronograma, material a preparar con anticipación en interior o al aire libre, etc.
- Desarrollo:
- Presentación de la actividad paso a paso.
 - Recomendaciones y observaciones: Ayuda a completar las partes anteriores. Indicaciones, basándose en la experiencia, sobre cómo llevar a cabo correctamente la actividad y posibles sugerencias en función de diversas variables: edades, tiempo atmosférico, situación de partida, etc.
- Materiales:

- Listado de elementos necesarios.
- Duración estimada: Tiempo necesario para la realización para llevar a cabo la actividad. de la actividad o juego.

8.1.3. JUEGOS CON CONTENIDOS AMBIENTALES

Nombre del Juego: Cambios en nuestro entorno: la mosca y los camaleones.

Tipo de juego: Sensibilización

Propósito: Acercarse al concepto de "cambio", entender que las cosas que vemos en nuestro entorno cambian a ritmos diferentes.

Preparación de la actividad:

- No se necesita material específico
- Puede realizarlo un solo educador.

Desarrollo:

El monitor será árbitro y mantendrá un mínimo orden.

• Presentación de la actividad: El monitor/a pide a los participantes que hagan un círculo muy grande y que uno de ellos quede dentro.

• A continuación los que rodean al que ha quedado en el centro deben acercarse a él sin que éste se dé cuenta, con movimientos casi imperceptibles, de tal manera que el del centro no oiga las pisadas ni distinga los movimientos.

• Al del centro se le pide que esté muy alerta, que mire, que oiga y que gire en torno a su posición, sin cambiar de lugar. Los demás participantes deben obedecer a la orden de ¡te vi! Y retroceder a su posición inicial. Al llegar alguno muy cerca del central, puede abalanzarse rápidamente sobre éste y decirle ¡tocado!. Este último hará el papel de central.

• Al finalizar, todos comentarán la experiencia y el monitor/a realizará algunos comentarios para ilustrar el concepto de cambio, porque aunque no nos demos cuenta, las cosas cambian siempre alrededor nuestro, hay una continuidad en el devenir y debemos ejercitar la capacidad de percibir los sutiles cambios continuos. Otro comentario que el monitor puede hacer es el de comparar la actividad de los participantes con la de predadores y de presas. Algunos se han adaptado a acechar a sus presas, avanzando sigilosamente y dando un salto final sobre ellas; al mismo tiempo, si una especie que es presa de otra quiere vivir más tiempo, debe adoptar estrategias de la vida tales como una gran capacidad de observación u oído, una gran concentración y rapidez.

(Ejemplos pueden ser una mantis y un saltamontes, o un camaleón y una mosca).

Recomendaciones y observaciones:

Se trata de una actividad que se puede realizar con personas de todas las edades. Una variante sería realizarla en una zona frondosa donde los cazadores se esconden y van poco a poco acercándose.

Cuando alguno es visto vuelve atrás. El monitor marcará cuando un cazador se ha acercado lo suficiente a la presa como para que ésta no pueda escapar, cambiándose entonces de lugar.

Materiales: Duración estimada:
No se precisa material: 30 min.

Nombre del Juego: **Problemas ambientales: perdiendo el suelo.**

Tipo de juego: Juego Ambiental.

Propósito:

Comprender in situ el efecto de la erosión.

Preparación de la actividad:

- Se realizará en un lugar donde el efecto de la erosión sea evidente; pendientes, árboles con raíces descubiertas, torrenteras,...
- Puede realizarlo un solo educador.

Desarrollo:

- Presentación de la actividad: Se explicará el objetivo de la actividad: mostrar la acción de la erosión.

- A continuación Se divide a los participantes en un grupo grande (A) y dos más pequeños (B y C):

A: Árboles. Se colocarán a una distancia mínima de 2m. Entre ellos y dispersos en un lugar con cierta pendiente. Colocarán debajo de sus pies una hoja extendida de periódico. Los huecos entre árboles se cubrirán de hojas de papel que representan el suelo.

B: Agua torrencial. Se le explica que deben moverse con rapidez desplazándose en el sentido de la pendiente (no pueden volver hacia atrás ni hacia arriba) e irán arrancando a su paso el papel del suelo.

Una vez que el grupo B ha llegado al final del bosque se detiene.

C: Grupo de personas excursionistas bajarán, a ritmo de marcha, siguiendo un mismo sendero que marcará el primero de la fila, y todos ellos recogiendo a su paso papel del suelo.

- Cuando los árboles están listos, y tras comenzar la narración de una breve historia sobre un bosque al que se acerca una gran tormenta, se da la consigna de comenzar al grupo B.

- Una vez atravesado el bosque por el grupo, se detiene el juego y sin moverse del sitio se observan las consecuencias del paso del agua torrencial.
- Seguidamente se da la consigna de comenzar a bajar al grupo C, deteniéndose de nuevo el juego, observando y haciendo comentarios sobre la acción de otros agentes erosionantes sobre el terreno.
- Al finalizar, todos comentarán la experiencia.

Recomendaciones y observaciones:

Se realizarán adaptaciones dependiendo del tipo de terreno y de los agentes erosionantes más característicos: incendios previos a las aguas torrenciales, sobreexplotación ganadera, etc.

Se tendrá cuidado de recoger todo el papel esparcido y depositarlo en el lugar adecuado.

Materiales: Duración estimada:

Papel de periódico. 45 min.

Nombre del Juego: **Problemas ambientales: la otra cara de la basura.**

Tipo de juego: Juego Ambiental.

Propósito: Conocer en la práctica la realidad de nuestros hábitos con respecto al uso de contenedores y la eliminación de residuos.

Preparación de la actividad:

- Se puede realizar en el centro escolar, equipamiento de EA, parque natural o en cualquier entorno donde se realicen actividades que generen residuos. Se prepara con antelación asignando a cada grupo una actividad previa:

1. Gran plano donde aparece marcada la zona que debe rastrear cada grupo;
2. Balanza, romana o material para confeccionar una balanza;
3. Mural con gráficas de tipos de residuos y peso:
 - a. Peso estimado b. Peso real, colores para diferenciar el peso de cada tipo de residuos.
4. Ideas para confeccionar uno o varios trabajos plásticos con parte de los residuos: escultura, tapiz gigante, collage, juguetes, mural resumen... 5. Recipientes amplios para almacenar al finalizar todos los residuos (plásticos, papel, vidrio, metales, orgánicos).

1. Bolsas y cajas para la recogida de residuos.

7. Guantes.

- Debe haber un monitor/a con cada grupo para las actividades de preparación, el rastreo y la actividad de Comunicación.

Desarrollo:

- Presentación de la actividad: Se comunica al grupo la actividad que se va a realizar relativa a los residuos que se generan en una zona y terminan depositados en el suelo. Se les explica cómo será el desarrollo del juego se y las actividades previas que le corresponde a cada grupo. La siguiente actividad les plantea como un juego de rastreo explicándoles la zona que corresponde a cada grupo y

Entregando el material necesario.

- Llegado el momento se da la salida a los grupos que irán acompañados de un monitor/a que tendrá el papel de asesor.

- Cada grupo irá recogiendo y depositando los residuos en contenedores diferentes según el tipo.

- Una vez terminada la recogida, cada grupo llegará a la ADUANA VERDE, donde realizará la estimación del peso y posteriormente el peso real de sus residuos, depositándolos después en el lugar correspondiente.

- Cuando todos los grupos han terminado esta fase, cada uno de ellos realizará la actividad plástica asignada.

- Por último se realizará una puesta en común en la que comentarán la actividad y se hará una exposición con todo lo realizado.

Recomendaciones y observaciones:

Se puede realizar en dos días diferentes: uno para la presentación de la actividad y la preparación del material y otro para la realización del rastreo, la actividad plástica y la puesta en común final.

Materiales: Balanza o material para realizarla, papel y colores, recipientes variados, guantes, cuerdas, tijeras, planos, soportes y lugar para las actividades plásticas.

Duración estimada:

- Primera fase: 1 h.
- Rastreo y peso de residuos 1h.
- Actividad plástica: 1 h. 30 min.
- Puesta en común: 20 min.

8.1.4. TÉCNICAS DE SENSIBILIZACIÓN

La única estrategia que los seres vivos tenemos para relacionarnos con el mundo que nos rodea e identificar cada uno de sus elementos es a través de los sentidos. Ellos nos permiten comunicarnos, nos informan de los

cambios en nuestro entorno, nos mantienen en estado de alerta y nos preparan para el futuro.

Tal vez las plantas no oigan ni vean, pero es seguro que sienten. Cada especie ha desarrollado a lo largo de su vida evolutiva un conjunto de mecanismos sensoriales que le han permitido la supervivencia. En la naturaleza, la pérdida de alguno de ellos conduce casi indefectiblemente a la muerte.

La especie humana no es una excepción. No obstante, la vida en el medio urbano, apenas dependiente de los factores ambientales, ha convertido al ser humano en un animal hermético a miles de sensaciones que proceden del exterior. Si uno se detiene realmente a pensarlo un poco, disfrutar un amanecer no es limitarse a ver salir el sol. También forman parte de esta experiencia el oler el rocío de la mañana y el aroma de las primeras flores abriéndose, oír el canto de pájaros e insectos mientras se desperezan, sentir sobre la piel el calor que brindan los primeros rayos del Sol.

Dado que la educación ambiental busca establecer relaciones profundas de respeto entre el hombre y su medio ambiente, parece sensato dirigir suficientes esfuerzos a fomentar el uso de los sentidos, con la intención de propiciar un contacto real y profundo con la naturaleza. De hecho, la sensibilización ocupa un lugar prioritario entre los objetivos de dicha disciplina y muchos profesionales la consideran una herramienta mucho más eficaz a la hora de provocar cambios actitudinales que la mera transmisión de conocimientos. Es mucho más importante y útil de cara a la conservación el apreciar los valores —estéticos y de otra índole— de, por ejemplo, una culebra que saber de qué especie se trata o cuál es su distribución en la península ibérica. Pero además ¿no es tan razonable identificar una planta aromática por su olor como por la forma y disposición de sus hojas?

En educación ambiental es realmente importante crear situaciones en las que puedan aplicarse enfoques metodológicos basados en las inclinaciones afectivas de los individuos, de modo que se conduzca al sujeto a percibir, sentir, comprender e identificarse con su medio. Es por esta razón por la que se han desarrollado un conjunto de actividades y juegos, denominados de sensibilización, que pretenden precisamente favorecer y educar en el uso de los sentidos. Normalmente, la técnica se basa en bloquear un sentido concreto —la vista, en la mayoría de los casos— dejando al resto en estado de percepción. Eso permite la identificación de numerosos estímulos que en otras condiciones pasarían desapercibidos. Un paseo con los ojos vendados por el borde de un arroyo (sin olvidar, lógicamente, la seguridad del visitante) puede ser una experiencia sorprendente e inolvidable.

8.1.5. ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN

➤ El paseo de la confianza

En esta actividad se bloquea la visión a fin de estimular el uso de los otros sentidos. El monitor pide que cada persona elija una pareja. Uno de ellos irá con los ojos vendados y el otro actuará de guía. Se cogerán de las manos y ésta será la única comunicación que podrán tener entre ellos. El que actúa como lazarillo debe decir a su pareja hacia donde debe dirigirse solamente con movimientos de la mano; debe llevarlo a través de obstáculos y relieves del terreno si es posible. También puede acercarle la mano a objetos interesantes para que los toque, huelga, etc. (la corteza de un árbol, una roca, hojas, lodo, etc.). Después de unos cinco minutos se cambian las parejas. Tras finalizar, cada uno de los participantes deberá intentar rehacer el camino que ha recorrido con los ojos vendados. Los ojos del bosque. El monitor conduce un grupo de personas por un bosque o una zona arbolada. Se investiga el suelo, se observan los insectos y se comprueba que son inofensivos. Luego el monitor les pide que se tumben de espaldas y se cubran con hojas y ramitas. "Seréis los ojos del bosque por algunos minutos".

Tras infundirles confianza y alentarlos, cada persona va siendo "sepultada" en el suelo del bosque, cubriéndose el cuerpo y el rostro, menos los ojos. Se separan unos 15 metros unos de otros y se les deja unos 10 minutos aproximadamente. Al transcurrir el tiempo, verán con sorpresa cómo los insectos caminan a su alrededor. Si hay suerte un pájaro puede posarse cerca de ellos. Es una experiencia muy interesante aunque hay que saber conducirla. Al final se les pide que comenten lo que vieron y sintieron mientras eran los "ojos del bosque".

➤ Haikú

Se trata de construir un poema simple de cinco versos. Este Haikú es una variación del modelo original japonés. El monitor pide que los participantes en la actividad que se sienten en círculo o frente a algún elemento natural de interés (un arroyo, un árbol, una madriguera, etc.), quizá en un momento de quietud, y les entrega un papel y un lápiz a cada uno.

"Vamos a construir un poema de cinco versos" siguiendo las siguientes instrucciones:

- Primer verso: una palabra que se relacione con la Naturaleza.
- Segundo verso: dos palabras que describan a la primera.
- Tercer verso: tres palabras que digan qué hace la primera.
- Cuarto verso: cuatro palabras que digan qué sientes por la primera.
- Y el quinto verso: una palabra que signifique lo mismo que la primera.

Al final cada uno lee lo que ha escrito a partir de su palabra inicial, apareciendo sorprendentes poetas en el grupo. Se puede concluir que el entorno natural tiene y ha tenido siempre un importante valor como fuente de inspiración.

➤ **Encuentro con un árbol**

El monitor conduce a un grupo por un bosque o un lugar arbolado. Vendará los ojos de cada participante y lo conducirá a un árbol; le dirá que acerque su rostro a él, que lo toque con sus dedos:

"¿Está vivo este árbol?; ¿es más viejo que tú?; ¿hay insectos en él?; rodéalo con tus brazos; ¿puedes abarcarlo completamente?; huélelo; siéntelo con todo tu cuerpo".

Enseguida se llevará a los participantes al punto de partida, pero por otro camino a fin de despistarlos. Al quitarle la venda se le pedirá que vaya a reconocer su árbol. Lo que era un grupo de árboles podrá ser ahora una colección de árboles individuales.

➤ **Los sonidos**

El grupo forma un círculo y, sentado en el suelo, es estimulado por el monitor a oír atentamente los sonidos del ambiente. Por espacio de un minuto se deberá escuchar con los ojos abiertos; posteriormente se comentarán los sonidos y se enumerarán los identificados. Nuevamente el monitor pedirá al grupo que escuche los sonidos ambientales, pero esta vez con los ojos cerrados, también por un minuto. Muchas veces puede comprobarse que con los ojos cerrados se pueden identificar más sonidos, y es ésta la base de la actividad. Al tener bloqueado un sentido tan importante como la vista, se agudizan todos los demás.

➤ **Actividad privada**

Esta actividad es recomendada para el final de la jornada con el objeto de dar un momento de relajación al grupo y concluir una secuencia de actividades. El monitor pide a cada persona que se aleje a donde quiera, sin tener contacto con nadie más del grupo. No se dice por cuánto tiempo, aunque se asegura que por no más de una hora. Al transcurrir 3 ó 4 minutos el monitor da la señal para el regreso. Cuando todo el grupo esté reunido se pregunta si fue agradable la experiencia y qué hizo cada uno durante ese tiempo. Esta actividad puede ser comentada, a modo de conclusión, en el sentido de que cada individuo tiene su forma particular de comunicarse con el medio natural, y cada uno siente de una forma especial al entorno, con diferentes intensidades y matices.

➤ **Viaje por cordel**

Se utiliza una cuerda relativamente larga, en la que se han colocado diferentes elementos (que sirvan para ilustrar los diferentes sentidos), y será punto de apoyo y guía para una "inspección" que realizarán los participantes con los ojos vendados. Se dispondrá de tal manera que, amarrada entre árbol y árbol, pueda ser seguida con relativa facilidad. Los nudos en la cuerda indicarán el lugar para oler, gustar o tocar. Se debe alentar a los participantes a explorar en silencio. Una buena idea es derivar cordeles más delgados a puntos de especial interés (hueco de un árbol, musgos, etc.).

CAPÍTULO IX

LEGISLACIÓN DE PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE

9.1. Decreto Número 74-96

Decreto Número 74-96 - Ley de Fomento de la Educación Ambiental

Artículo 1 La presente Ley tiene por objeto:

- a) Promover la educación ambiental en los diferentes niveles y ciclos de enseñanza del sistema educativo nacional.
- b) Promover la educación ambiental en el sector público y privado a nivel nacional.
- c) Coadyuvar a que las políticas ambientales sean bien recibidas y aceptadas por la población.

Artículo 3. Se declara de urgencia nacional y de interés social, la promoción de la educación ambiental y la formación del recurso humano en esa rama del conocimiento, en los diferentes niveles y ciclos de la enseñanza y la creación de instituciones educativas con esa finalidad.

9.2. Legislación ambiental internacional

Legislación ambiental internacional

Las acciones relacionadas con la regulación de los elementos del medio ambiente en la comunidad internacional dieron lugar al surgimiento del derecho internacional público ambiental, en el cual se incluye la biodiversidad.

Los alcances y límites de los instrumentos y mecanismos empleados en el ámbito internacional se encuentran descritos en la Carta de las Naciones Unidas y en la Convención de Viena sobre el Derecho de los Tratados firmada en Junio de 1980, que también establece el papel de los órganos creados por estos convenios y la categoría que les corresponde según sea su carácter vinculante o no (Rojas 2002).

El derecho internacional ambiental reconoce dos tipos de mecanismos: **las declaraciones y los convenios o tratados**. Entre las declaraciones internacionales vinculadas con la Biodiversidad sobresalen las siguientes:

Los Objetivos de Milenio establecidos en la Cumbre Milenio en 2005. Definen la necesidad de garantizar la sostenibilidad medio ambiente, incorporar los principios

de desarrollo sostenible en las políticas y los programas nacionales, y contrarrestar la pérdida de recursos del medio ambiente.

Entre los convenios se puede mencionar:

El Convenio Marco sobre el Cambio Climático y el Protocolo de Kyoto, cuyo objetivo es lograr la estabilización de las concentraciones de gases de efecto invernadero en la atmósfera a un nivel que impida interferencias antropogénicas peligrosas en el sistema climático (ONU 1998)

(Fuente: Guatemala y su diversidad CONAP)

9.3. Legislación ambiental nacional

Guatemala ha firmado cerca de 43 convenios internacionales relacionados con el medio ambiente, dentro de los que se encuentran los convenios regionales. Sin embargo, el cumplimiento de los compromisos establecidos en ellos requiere la definición del papel que estos convenios juegan en el contexto de las leyes del país y la generación de nuevas leyes o adaptación de las existentes.

El Artículo 46 de la Constitución de la República indica que en materia de derechos humanos los tratados internacionales aceptados y ratificados por el país tienen preeminencia sobre el derecho interno.

Entre las leyes ambientales se encuentran:

- Ley 4-89 y de creación del CONAP (Consejo Nacional de Áreas Protegidas) y otras Instituciones vinculadas: el objetivo de esta institución es lograr la conservación de la diversidad biológica del país, sus acciones relevantes son: las áreas protegidas, concesiones forestales, ecoturismo, vida silvestre (CITES) (Ramsar). CDB. (Art. 64).

- Ley de protección de Medio Ambiente y otras leyes vinculadas: MARM (Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales) su objetivo es la protección, conservación y mejoramiento de los recursos naturales del país, así como la prevención de su deterioro, mal uso o destrucción y la restauración del medio ambiente en general.

Entre sus acciones relevantes:

- Gestión de los estudios de impacto ambiental, proyectos de conservación y uso sostenible del arrecife, Mesoamericano y del corredor biológico, Cambio climático

- Lucha contra la desertificación. (Art. 97), Ley para el para la protección del patrimonio Cultural de la Nación. Ministerio de Cultura y Deportes.

Política Nacional de Diversidad Biológica, Acuerdo gubernativo 220-2011 fundamentada en cinco ejes temáticos:

I El conocimiento y la valoración

II La conservación y restauración

- III La utilización Sostenible
- IV Diversidad Biológica en la adaptación al cambio climático
- V La instrumentalización de la política.

9.4. Acuerdo Gubernativo No. 111-2005

PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA
Acuerda aprobar la Política Nacional para el Manejo Integral de los
Residuos y Desechos Sólidos
ACUERDO GUBERNATIVO No. 111-2005
Guatemala 4 de abril del 2005
EL PRESIDENTE DE LA REPUBLICA,
CONSIDERANDO

Que la Constitución Política de la República de Guatemala establece que el Estado, las Municipalidades y los habitantes del territorio nacional están obligados a propiciar el desarrollo económico y tecnológico que prevenga la contaminación del medio ambiente y mantenga el equilibrio ecológico; así como declara de interés nacional la conservación, protección y mejoramiento del patrimonio natural de la Nación.

CONSIDERANDO

Que el manejo de los desechos debe tener un tratamiento integral en el que se prevenga y reduzca la nocividad, que transforme los modelos actuales de manejo hacia un modelo sostenible, asegurando la puesta en obra de sistemas de gestión optimizada y adaptada de los residuos urbanos comunes, residuos de manejo especial y residuos peligrosos. Por lo anterior, es necesario implementar un plan nacional de coordinación y manejo de los diferentes tipos de desechos en el país, para propiciar las acciones de los distintos entes responsables de su manejo.

POR TANTO

En el ejercicio de las funciones que le confiere el artículo 183 literal e) de la Constitución Política de la República de Guatemala; y con fundamento en el artículo 29"bis" de la Ley del Organismo Ejecutivo.

EN CONSEJO DE MINISTROS

ACUERDA:

Artículo 1. Aprobar la Política Nacional para el Manejo Integral de los Residuos y Desechos Sólidos.

Artículo 2. El presente Acuerdo empezará a regir el día siguiente de su publicación en el Diario de Centro América.

COMUNIQUESE:



POLITICA NACIONAL PARA EL MANEJO INTEGRAL DE LOS RESIDUOS Y DESECHOS SOLIDOS

II VISION COMPARTIDA DE LA POLITICA

La Política Nacional para el Manejo Integral de los Residuos y Desechos Sólidos parte de una visión compartida por los actores relevantes, que se resume en la frase siguiente:

“Guatemala, un país limpio y ordenado, con un ambiente saludable y una población educada”

Esta visión compartida se ha definido en concordancia con el plazo establecido para la política que es de diez años, e implica el deseo de contar con un ordenamiento y manejo integral de los residuos y desechos, que es técnicamente, la competencia del MARN y la CONADES, y que mejore las condiciones actuales que conlleva serios impactos negativos al ambiente. Por otro lado, hace énfasis en la necesidad de realizar cambios culturales y educativos en los patrones de conducta de la disposición de los residuos y desechos, de manera que la población se halle comprometida con la reducción y el manejo ordenado de los residuos y desechos sólidos.

1. Objetivo General

Reducir los niveles de contaminación ambiental que producen los residuos y desechos sólidos, para que Guatemala sea un país más limpio y ordenado que brinde a su población un ambiente saludable.

2. Objetivos Específicos

En lo político-institucional:

- a) Hacer que las instituciones públicas involucrada en el manejo integral de los residuos y desechos sólidos funcionen con eficiencia y eficacia en la administración y financiamiento de los servicios municipales.
- b) Hacer funcional el marco jurídico y normativo que regule el manejo integral de los residuos y desechos sólidos.

En lo social:

- a) Cambiar hábitos de la población en cuanto a la cultura de producción, consumo, manejo y disposición de los residuos y desechos sólidos.
- b) Hacer partícipe a la sociedad civil en los procesos de auditoria social para el mantenimiento de un ambiente saludable, a través de los mecanismos de ley, sobre todo los Consejos Comunales de Desarrollo Social y los Consejos Municipales de Desarrollo Social.

En lo económico:

- a) Propiciar la valoración económica de los residuos y desechos sólidos y de los servicios relacionados.
- b) Propiciar la participación de la empresa privada, al menos en los temas de:
- Concesión de servicios.
 - Participación en empresas mixtas.
 - Participación en proyectos dirigidos a la gestión y manejo integral de los residuos y desechos sólidos.
 - Reducción de la producción y el comercio de desechos peligrosos.
- c) Propiciar la creación y aplicación de instrumentos económicos destinados a mejorar las condiciones de producción y manejo de residuos y desechos sólidos.

En lo ambiental y la salud

- a) Generar y hacer accesible la información básica pertinente que permita planificar y tomar decisiones en cuanto al manejo integral de los residuos y desechos sólidos.
- b) Definir y hacer funcional la aplicación del marco de estándares y normas ambientales nacionales, relacionadas directamente con el tema, que permitan el monitoreo ambiental.
- c) Propiciar la adopción paulatina de los estándares internacionales con respecto a los residuos y desechos sólidos que definan los tratados comerciales y ambientales que Guatemala ratifique.
- d) Adoptar, adaptar y desarrollar las tecnologías adecuadas para el manejo (gestión) y disposición final de los residuos y desechos sólidos.

III PRINCIPIOS Y VALORES DE LA POLÍTICA

Principio de Desarrollo Sostenible:

Esta política asume al desarrollo sostenible como eje director de los principios, definiéndolo como la búsqueda del mejoramiento sostenido y equitativo de la calidad de vida, sin rebasar la capacidad de los ecosistemas, de manera que no se comprometa la existencia de las futuras generaciones.

Principio de Responsabilidad Compartida:

La responsabilidad para lograr que el manejo integral de los residuos y desechos sólidos sea ambientalmente eficiente, tecnológicamente viable, económicamente factible y socialmente aceptable es compartida por los productores, importadores, exportadores, comerciantes, consumidores, las empresas de servicios para el manejo, las autoridades gubernamentales y municipales y la población en general.

Principio del Derecho Humano a un Ambiente Sano:

Toda persona tiene el derecho inalienable de vivir en un ambiente adecuado para su desarrollo y bienestar.

Principio de quien contamina, paga:

A quien genere residuos y desechos le corresponde asumir los costos derivados del manejo integral de los mismos, y en su caso, de la reparación de daños y perjuicios causados.

Principio de Precautoriedad:

Con el fin de proteger el medio ambiente, el Estado deberá aplicar ampliamente el criterio de precaución conforme a sus capacidades. Cuando haya peligro de daño grave o irreversible, la falta de certeza científica absoluta no deberá utilizarse como razón para postergar la adopción de medidas eficaces en función de los costos para impedir la degradación del medio ambiente. Es decir no se necesita la certeza científica ni probar la relación causa efecto; basta con que genere molestia para que las autoridades encargadas tomen las medidas para enfrentar los problemas sociales que generan este tipo de contaminación.

Principio de un Estado Facilitador y Solidario

El Estado debe promover, apoyar y acompañar los procesos que fortalezcan la descentralización administrativa, económica, política y fiscal de la gestión ambiental y los recursos naturales, mediante un rol de facilitador, con el fin de fortalecer la gestión local. Asimismo debe fortalecer la gestión solidaria que promueva la participación corresponsable de los sectores sociales, entidades de gobierno y municipalidades para el manejo integral de los residuos y los desechos.

IV PROGRAMAS Y ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

Lógica de diseño de la política.

Para fines de facilitar la comprensión de este documento, ésta sección de texto explica la terminología que se usa en la explicación de la política.

Los programas son las áreas estratégicas de acción de la política. Esto implica que los programas agrupan series de actividades estratégicas que tienen una naturaleza en común y que han sido priorizadas.

Las actividades estratégicas, por su lado, son caminos de dirección para definir acciones específicas que llevarán a cumplir los objetivos de la política, y también son los sujetos directos del monitoreo.

Como se verá más adelante, las actividades son complementarias, o sea que será necesaria la combinación de varias actividades estratégicas, en ocasiones de distintos programas para lograr impactos en el corto, mediano y largo plazo. También es necesario comprender que en algunos casos, las actividades estratégicas se anteceden unas a otras, o sea que será posible ejecutar una solamente si otras ya lo fueron.

Por eso, cada actividad estratégica requiere un análisis y una definición particular, ya que las acciones mencionadas deben considerarse como mínimas, pero no únicas.

A. PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LA INSTITUCIONALIDAD

El programa de fortalecimiento de la institucionalidad persigue la funcionalidad de los entes relevantes que inciden en el manejo integral de los residuos y desechos sólidos.

Para fines de esta política, la institucionalidad implica a todos los entes, públicos, privados o sociales que están involucrados.

Así mismo, el fortalecimiento no se refiere a la contratación de personal o al equipamiento de estos entes (aunque en algunos casos, puede implicarlos como medida complementaria para aliviar las carencias actuales), sino que se refiere a consolidar procesos administrativos y financieros, así como a la creación de un marco de cooperación claro y con roles definidos que haga uso de instrumentos económicos como la base de los arreglos institucionales necesarios.

Las actividades estratégicas de este programa son las siguientes:

1. Delimitación de competencias de los entes relevantes

Lo que se espera lograr con esta actividad es delimitar las competencias y por ende las atribuciones, funciones y roles de los entes involucrados en el manejo integral de los residuos y los desechos sólidos.

Acciones principales de esta actividad estratégica son:

- 1.1. Aclaración de las competencias de gobierno, exclusivas y concurrentes en el tema de los residuos y desechos sólidos.
- 1.2. Diseño y puesta en práctica de la descentralización de atribuciones sobre las competencias mediante planes de acción.
 - a) Planes de acción para la coordinación del gobierno central con las municipalidades para el logro de los fines de la política.
 - b) Planes de acción para la coordinación del gobierno (central y municipal) con otros actores (empresa privada, sociedad civil, etc.).
 - c) Fomentar el diseño y puesta en práctica de planes de acción municipales.

Algunas de las acciones complementarias son:

- 1.3. Fortalecimiento de la Comisión Nacional para el Manejo de los Desechos Sólidos (CONADES) en sus funciones de asesoría y coordinación de esta política.
- 1.4. La modernización y la descentralización, como los temas rectores de la funcionalidad institucional, de manera que se genere congruencia con las propuestas de la Política Nacional de Descentralización, priorizada por la Secretaría de Coordinación Ejecutiva de la Presidencia de la República. Sobre todo en lo concerniente a las formas de coordinación institucional, al cumplimiento de los principios y los valores para la descentralización y para cumplir las prioridades propuestas por la política (mejoramiento de la capacidad de gestión municipal y el objetivo de lograr la descentralización de

la gestión ambiental hacia las municipalidades con participación de los ciudadanos).

- 1.5. Definición de las formas de coordinación de la inversión social en los Consejos Departamentales de Desarrollo Social.
- 1.6. En el mediano plazo, la definición del proyecto para la definición del proyecto para la conformación del “Instituto Nacional para la Gestión de los Residuos” (INGER)

2) Fortalecimiento de la capacidad institucional municipal

Con esta actividad estratégica se pretende desarrollar las capacidades municipales para la administración de servicios, así como la capacidad financiera municipal para el manejo integrado. Esta línea implica la generación de sistemas y procesos dentro de la estructura municipal o en estructuras de cooperación Inter.-Municipal (p.e. mancomunidades), tanto para la administración directa, como para los procesos de alianzas o concesiones con la iniciativa privada.

Acciones principales de esta actividad estratégica son:

- 2.1. Fortalecimiento de las capacidades municipales para el manejo financiero de servicios.
- 2.2. Fortalecimiento de los sistemas administrativos municipales para la gestión de desechos sólidos.
- 2.3. Fortalecimiento de las capacidades de gestión de servicios prestados por terceros y para la concesión de servicios públicos.
- 2.4. Fomentar y facilitar la generación de capacidad instalada en mancomunidades entre municipalidades para la gestión integral de los residuos y los desechos sólidos.

La principal acción complementaria a esta línea es la generación de una “cultura de pago” por parte de la población, que está íntimamente ligada con el programa de comunicación y participación social que se presenta al final.

3. Definición y aplicación del marco jurídico y normativo.

Con esta actividad se pretende hacer la propuesta de la ley, los reglamentos específicos, las normas y estándares, así como los procedimientos del manejo integral de los residuos y desechos sólidos.

Las acciones principales de esta actividad estratégica son:

- 3.1. Definición de propuesta de ley y emisión del decreto legislativo.
- 3.2. Definición, emisión y aplicación de los reglamentos para la ley.
- 3.3. Propuesta de reglamentos municipales para el manejo de los residuos y desechos sólidos.
- 3.3. Emisión y aplicación de estándares y normativas para las actividades productivas y comerciales.
- 3.4. Emisión y aplicación de estándares y normativas para el manejo integral de los residuos y desechos sólidos.

3.5. Emisión y aplicación de normativas para casos de desechos sólidos especiales.

Esta actividad se complementará articulando a la ley y los reglamentos con el código municipal y con otras leyes relacionadas ya existentes.

4. Adopción paulatina de estándares internacionales.

Por considerarse estratégica para Guatemala la adopción de las normas y estándares internacionales, sobre todo para asumir los compromisos derivados de los acuerdos y convenios internacionales, suscritos y aceptados así como los tratados del comercio mundial, esta actividad pretenderá ajustar las normas desarrolladas por el país para hacerlas coincidentes con el marco regulatorio internacional.

Acciones principales de esta actividad estratégica son:

- 4.1. Desarrollo de los sistemas nacionales de generación de información, monitoreo y seguimiento.
- 4.2. Desarrollo de un método para hacer compatible el marco regulatorio nacional de normas y estándares para el manejo integrado de los residuos y de los desechos, con el internacional.
- 4.3. Desarrollo del plan para adopción paulatina de estándares internacionales.
- 4.4. Desarrollo o adopción de sistemas privados de certificación para la empresa.
- 4.5. Desarrollo de sistemas para la certificación de prestación de servicios municipales en base a estándares nacionales.

5. Creación de un sistema de instrumentos económicos.

El fin de esta actividad estratégica es generar una serie de instrumentos económicos que promuevan y faciliten la participación de la iniciativa privada en el manejo de los residuos y desechos sólidos; así como en la disminución de la peligrosidad y los impactos negativos al ambiente, en asociación con los programas ya establecidos en la empresa privada como lo son los programas de la Cámara de Industria.

Las acciones principales de esta actividad estratégica son:

- 5.1. Facilitar la creación de instrumentos económicos para propiciar la valoración económica de los residuos sólidos.
- 5.2. Facilitar la creación de incentivos económicos y/o fiscales destinados a mejorar la aplicación de los estándares y las normas que serán definidos en la ley marco.
- 5.3. Incentivar a la empresa guatemalteca para que establezca programas y planes para la reducción de la producción y el comercio de desechos peligrosos y contaminantes
- 5.4. Establecimiento de sistemas de recuperación de embalajes y envases.

CONCLUSIONES

- Las charlas y orientaciones sobre temas de medio ambiente mejoró las actitudes de los alumnos y personal administrativo, docente y operativo del establecimiento.
- La participación activa y la organización de los alumnos y personal del establecimiento condujo al logro del objetivo de mantener limpio el edificio.
- El aporte de recipientes para basura y los kits de limpieza contribuyó en gran manera a la realización de la limpieza del edificio que ocupa el establecimiento educativo
- A través del CNB y en el área de Ciencias Naturales se pueden llevar a cabo actividades como huertos escolares, siembra de árboles, campañas de limpieza, elaboración de recipientes para basura para promover la participación activa de los alumnos y así contribuir a la preservación y conservación del medio.
- Con la participación constante de autoridades, personal y estudiantes de los diferentes establecimientos y universidad quienes utilizan las instalaciones, se organizó de mejor manera la limpieza del edificio lo cual contribuye a su buena presentación

RECOMENDACIONES

- Es necesario continuar con las charlas de orientación para concientizar y sensibilizar a los estudiante para contribuir a la preservación y conservación del medio ambiente
- Se requiere de la participación activa y la organización de todo el personal del establecimiento para el logro de los objetivos
- Es necesario que de forma permanente se cuente con suficientes recipientes, bolsas para basura y enseres de limpieza
- Los docentes de Ciencias Naturales deben realizar actividades como siembra de árboles, huertos escolares, reciclaje y campañas de limpieza y elaboración de recipientes para basura, actividades que permiten la participación activa de los estudiantes en la preservación y conservación del medio
- Se hace necesaria la participación de las autoridades, personal y estudiantes de los diferentes establecimientos y universidad para mantener un ambiente limpio y agradable dentro del edificio.

BIBLIOGRAFÍA

1. CNB Currículo Nacional Base Nivel Medio Ciclo Básico, Primera edición, Ministerio de Educación, Guatemala 2009
2. Bonet, Sánchez Antonio, Gran enciclopedia educativa. Ediciones Zamora Ltda. México, Panamá, Colombia, España, 1991
3. Ciencia Ambiental y Desarrollo Sostenible. Enkerlin, Ernesto C.; Cano, Gerónimo; Garz Raúl A.; Vogel, Enrique. Internacional Thomson Editores. México. 1997.}
4. Consejería de Medio Ambiente. Medio ambiente en Andalucía. Informe 1994. Junta de Andalucía.1995. Sevilla.
5. Ecología- Colección Oxford Joven. Michel Scott. Ediciones EDEBE. 1995. Barcelona
6. Enciclopedia Océano de la Ecología. España, 1976
7. Enciclopedia Visual de la Ecología. Clarín. 1996. Buenos Aires
8. Herald, El. Enciclopedia temática del estudiante. Tres torres ediciones, Barcelona.
9. Kirk-Othmer. Encyclopedia of Chemical Technology.(Third Edition).John Wiley & Sons. 1984. New York.
10. Kirkwood, R.C.; Longley, A.J..Clean Technology and the Environment.BlackieAcademic& Professional (Chapman& Hall).1995.Glasgow.
11. Mason, C.F. Biología de la contaminación del agua dulce. Alhambra. 1984. Madrid.
12. Ministerio de Educación, Dirección General de Currículum – DIGECUR –CNB Currículum Nacional Base Nivel Medio – Ciclo Básico –Primera Edición, Guatemala 2009
13. La educación Ambiental: guía práctica. André Giordan y Christian Souchon, Diada Editora. Sevilla 1995.
14. Libro Blanco de la Educación Ambiental en España. Ministerio de Medio Ambiente. Madrid. 1999.
15. Guía Práctica para la Interpretación del Patrimonio. Jorge Morales. Junta de Andalucía.
16. Consejería de Cultura. Sevilla.1998.
17. Voluntariado Ambiental. Coord. Ricardo de Castro. Junta de Andalucía. Consejería de Medio Ambiente. Sevilla. 1998.
18. Guía de actividades para la Educación Ambiental. Hábitat. Coord. Teresa Franquesa, Ministerio de Medio Ambiente, Madrid, 1996.

E GRAFIA

<http://contaminacion-ambiente.blogspot.com/>: InafGroupMonitoreos Ambientales

<http://es.wikipedia.org/wiki/Medioambiente>: Jimmy Wales

http://www.marn.gob.gt/documentos/politicas/politica_desechos_politicas.pdf:

Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales

CAPÍTULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN

1.6 La evaluación del diagnóstico

se realizó a través de la observación, utilización de listas de cotejo y fue dirigido a estudiante, personal administrativo y docente del establecimiento y se llevó a cabo

mediante un lista de cotejo, se pudo evaluar la etapa del diagnóstico realizado en el Instituto Nacional de Educación Básica adscrito al Instituto Normal “Alejandro Córdova” donde se determinó a través del instrumento aplicado que se cumplió adecuadamente con la etapa de diagnóstico, lo cual permitió la obtención de la información para la detección del problema a resolver.

4.2 Evaluación del perfil

A través de una lista de cotejo se realizó la evaluación del perfil, su elaboración fue de acuerdo a los lineamientos establecidos de la Facultad de Humanidades, de la universidad de San Carlos de Guatemala y a través del cronograma de actividades se logró la congruencia entre actividades, tiempo, objetivos y recursos del proyecto.

1.7 Evaluación de la Ejecución del proyecto:

En base a la previa planificación y el cronograma de actividades realizado, se llevó a cabo la evaluación de la ejecución del proyecto, a través de la aplicación de la técnica de observación y una lista de cotejo. El resultado de la lista de cotejo refleja que se cumplió con un 100% en la realización de las diferentes actividades planificadas en el proyecto “Módulo de Orientación, Conservación, y Legislación ambiental dirigido a Personal Administrativo, Técnico Administrativo, Docentes y estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica adscrito al Instituto Normal Mixto Alejandro Córdova”.

1.8 Evaluación y final

A través de la Observación y la lista de cotejo se llevó a cabo la evaluación final para determinar el cumplimiento y éxito del proyecto realizado. A través de lista de cotejo dirigida a los beneficiados se valoraron distintos aspectos de cada una de las fases del proyecto: Perfil, ejecución y evaluación verificando el cumplimiento los objetivos determinados en cada uno de los planes de acción, se evidencio la aceptabilidad del proyecto “Módulo de Orientación, Conservación y Legislación ambiental dirigido al personal Administrativo, Técnico Administrativo, Docentes y Estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica adscrito al Instituto Normal Alejandro Córdova” del municipio y departamento de Huehuetenango.

CONCLUSIONES

1. Con el uso y práctica del aporte Pedagógico “Orientación Conservación, y Legislación ambiental los beneficiarios realizan prácticas en beneficio del medio ambiente
2. Con las sensibilizaciones, los estudiantes del establecimiento adquirieron el compromiso de mantener limpio el centro educativo
3. Las diferentes charlas promovieron el compromiso y la participación de las autoridades de las diferentes instituciones involucradas en la limpieza de edificio
4. Los estudiantes del establecimiento clasifican y ubican adecuadamente la basura
5. Los docentes promueven las actividades de limpieza dentro del establecimiento

RECOMENDACIONES

1. Que los docentes realicen práctica de actividades utilizando la información del módulo Orientación, Conservación y legislación para orientar concientizar y sensibilizar a los estudiantes
2. Orientar los estudiantes del establecimiento a través de charlas sobre la importancia de mejorar las condiciones ambientales del establecimiento
3. Que los docentes y autoridades continúen involucradas y comprometidas con la continuación del proyecto en beneficio de la institución y beneficiarios
4. Promover a través de los docentes actividades reciclaje y limpieza dentro del establecimiento
5. Que los docentes promuevan actividades de limpieza dentro del establecimiento

BIBLIOGRAFÍA

1. Proyecto Educativo Institucional INEB adscrito al Instituto Normal Mixto Alejandro Córdova,
2. Mason, C.F. Biología de la contaminación del agua dulce. Alhambra. 1984. Madrid.
3. fMinisterio de Educación, Dirección General de Currículum – DIGECUR – CNB Currículum Nacional Base Nivel Medio – Ciclo Básico –Primera Edición, Guatemala 2009
4. La educación Ambiental: guía práctica. André Giordan y Christian Souchon, Diada Editora. Sevilla 1995.
5. Martínez José. Basura Urbana: Recogida eliminación y Reciclaje. Barcelona. 1995
6. Guía Práctica para la Interpretación del Patrimonio. Jorge Morales. Junta de Andalucía.
7. Guía de actividades para la Educación Ambiental. Hábitat. Coord. Teresa Franquesa, Ministerio de Medio Ambiente, Madrid, 1996.
8. Abreu, María de Fátima. Desechos Sólidos, Mexico D.F., 1999
9. Vargas Tadeo. Basura cero: Una Alternativa sustentable. 2008
10. Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales. (2011) Educación ambiental, con énfasis en Cambio Climático. Guatemala.
11. Machicao Peryra C. (2010) Conferencias, Documentos sobre recursos naturales, Prevención y Control de la Contaminación.
12. Facultad de Humanidades (2010) Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado

E-GRAFÍA

1. [http://contaminacion-ambiente.blogspot.com/:InafGroupMonitoreos Ambientales](http://contaminacion-ambiente.blogspot.com/:InafGroupMonitoreosAmbientales)
2. <http://es.wikipedia.org/wiki/Medioambiente>: Jimmy Wales
3. http://www.marn.gob.gt/documentos/politicas/politica_desechos_politicas.pdf : Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales
4. [http://www. Planetica.org/el-problema-de –los –residuos-y-su-solución.](http://www.Planetica.org/el-problema-de-los-residuos-y-su-solucion)
5. [http://www.ecologistasenacción.org/article189html](http://www.ecologistasenaccion.org/article189html)
6. [http://www.profesorenlínea.cl/ecologíaaambiente/basura_en-pais-un-privilegioorganicaEinirganica.htm](http://www.profesorenlinea.cl/ecologiaambiente/basura_en-pais-un-privilegioorganicaEinirganica.htm)
7. http://www.ecoportal.ney/temasespeciales/Basura_Residuos
8. http://www.ambiente.gob.ar/archivos/web/GEF_educación/file/documentos/juegos.pdf
9. [http://www.monigrafías.com7trabajos21/la-basura/la-basura.shtml](http://www.monigrafias.com7trabajos21/la-basura/la-basura.shtml)

APÉNDICE

I. SECTOR COMUNIDAD

DATOS

1. AREA GEOGRÁFICA:

Localización: El municipio de Huehuetenango, se encuentra situado al sur departamento, colinda al norte con los municipios de Chiantla y Aguacatán, al oeste con Aguacatán, al sur con Malacatancito y San Pablo Jocopilas, al oeste con Santa Bárbara y San Sebastian Huehuetenango, situado a una latitud de 15° 19' 18" y una longitud de 91° 28' 14" se encuentra a 266kilometros de la ciudad capital. Su clima es frío y su fiesta titular se celebra el 16 de julio, en honor a la Virgen del Carmen.⁴ Su fundación fue el 23 de noviembre de 1866Según las estadísticas, en 2011 tuvo una población total de 108,461 habitantes. Para el año 2015 habrá una población de 118,925 habitantes. Y para el 2020 habrá un total de 130,909 habitantes según las investigaciones realizadas por INE.

1.1. Extensión Territorial:

La cabecera municipal de Huehuetenango posee una extensión territorial de 204 kilómetros cuadrados, dentro de su estructura está dividido en una ciudad, 20 aldeas y 24 caseríos. Está situado en un valle que se encuentra en las faldas de la Sierra de los Cuchumatanes, a 266 kilómetros de la ciudad de Guatemala.⁷

Aldeas:

Huehuetenango cuenta con las siguientes aldeas que son:

- ✓ Canabaj
- ✓ Ocubilá
- ✓ El Terrero
- ✓ Chinacá
- ✓ El Carrizal
- ✓ Zaculeu
- ✓ El Llano
- ✓ Corral Chiquito
- ✓ Lo de Hernández
- ✓ Las Lagunas
- ✓ Tojzale
- ✓ Jumaj
- ✓ Suculique
- ✓ Cambote
- ✓ Llano Grande

- ✓ Chimusinique
- ✓ La Estancia
- ✓ San Lorenzo
- ✓ Chiquiliabaj
- ✓ Colonia El Bosque.

Caseríos

Cuenta con los siguientes caseríos que son:

- ✓ Chola
- ✓ Zaculeu Capilla
- ✓ Terrero Alto
- ✓ Segundo Carrizal
- ✓ Ruinas de Zaculeu
- ✓ Xinajxoj
- ✓ Chibacabe
- ✓ Canshac
- ✓ El Llano Grande
- ✓ Chiloja
- ✓ Sucuj
- ✓ Pox
- ✓ Tojocaz
- ✓ Talmiche
- ✓ Ojecheje
- ✓ Las Pilas
- ✓ Xetenam
- ✓ Sunul
- ✓ Cancelaj
- ✓ Las Florecitas
- ✓ El Orégano
- ✓ Río Negro
 - ✓ Quiaquixiac
 - ✓ Jocote Seco.

1.2. Clima, suelo y principales accidentes geográficos:

Según el Instituto de Sismología, Vulcanología, Meteorología e Hidrología - INSIVUMEH-, el clima del municipio de Huehuetenango está clasificado como de meseta y altiplanos, que por medio de las montañas definen la variabilidad del mismo, con elevaciones mayores o iguales a 1,400 msnm, lo cual genera diversidad de microclimas; son regiones de población densa por lo que la acción humana se convierte en factor de variación aceptable.

Las lluvias no son tan intensas, los registros más altos se obtienen de mayo a octubre, en los meses restantes éstas pueden ser deficitarias; en cuanto a la temperatura en diversos puntos de esta región se registran los valores más bajos del País.

En esta región existen climas que varían de templados y semifríos con invierno benigno a semicálidos con invierno benigno, de carácter húmedo y semiseco con invierno seco, con valores promedio 6° C mínima, 25° C máxima y una media anual de 14 oC. La humedad es del 66% y los vientos alcanzan una velocidad de 8.3 kilómetros por hora.

Al año 2004 el clima ha tenido variaciones, ya que de templado a frío, es de cálido a templado, con problemas de sequía debido al escaso suelo boscoso que repercute en la escasez de precipitación pluvial. Según el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación al año 2002, el 90% del territorio está clasificado como muy húmedo, cálido, selva y el 10% como muy húmedo, templado, selva; tiene una altitud de 1902 metros, sufre de heladas a fines de diciembre e inicio de enero.

El departamento de Huehuetenango es de topografía variada, con montañas y cimas que exceden los 3.850 metros sobre el nivel del mar en la Sierra de los Cuchumatanes y tierras bajas que descienden hasta unos 300 m. La climatología es forzosamente variada, también en relación con la elevación y las sinuosidades del terreno.

Se localizan varios ríos, cuyo nivel es bastante bajo, con crecientes únicamente en épocas de invierno, siendo estos: Selegua, Naranja, San Lorenzo, Chimusinique, La viña, Minerva, Cuyumpá, Las Culebras y Cambote, en su mayoría con altos índices de contaminación debido a que la población los utiliza para desembocar las aguas negras.

1.3. Recursos Naturales:

El municipio de Huehuetenango presenta una unidad bioclimática Bosque Húmedo Montano Bajo Sub-tropical (BHMB), la cual posee las características siguientes:

Precipitación pluvial anual de 1,000 a 2,000 milímetros anuales, temperatura media anual entre 12° a 18° centígrados, se presenta a una altitud entre 1,550 a 2,000 y de 2,000 a 2,500 msnm, el municipio es considerado de clima frío.

El uso potencial para esta zona es forestal. Existen áreas de suelos profundos, medianos, bien drenados con rangos de pendientes entre 0% a 5% y de 12% a 32% adecuados para cultivos como hortalizas, papas, cereales, flores, frutales deciduos y bosques energéticos.

El municipio presenta heladas a fines de diciembre e inicio de enero. En esta región existen climas que varían de templado a semifrío, con invierno benigno a semicálidos, de carácter húmedo y semiseco con invierno seco, con valores promedios de 6 °C mínima, 25 °C máxima y una media anual de 14 °C. La humedad relativa es del 66% y los vientos alcanzan una velocidad de 8.3 kilómetros por hora.

2. HISTORIA:

2.1. Primeros pobladores:

La ciudad ocupa el sitio de una antigua población indígena que se conoció como Chinabjul (entre barrancos). Así figura, por ejemplo, en la relación "Guerras Comunes de Quichés y Kakchiqueles", del año 1,554. Sabido es que los mexicanos que acompañaron a los españoles alteraron los nombres geográficos de las tierras invadidas, ya traduciéndolos a su idioma o bien sustituyéndolos por otros de su invención.

A Chinabjul le llamaron Ueuetenango, que algunos han interpretado como lugar de los viejos. Otra versión indica que este nombre se ha originado de la abundancia del árbol denominado por los mexicanos Ahuehuetle o Ahuehuate, o sea el sabino (*Taxodiummacromatum*), llamando al área lugar de ahuehuetes, o sea ahuehuetlenango, nombre que con el tiempo se cambió a Vevetenango, Güegüetenango y finalmente Huehuetenango.

Huehuetenango fue y sigue siendo el principal asiento del grupo lingüístico Mam, cuenta la historia que sus primeros pobladores fueron 20 españoles, 25 mestizos, 5 mulatos e indios naturales y 39 tributarios, posteriormente debido a su posición geográfica (frontera con México) fue creciendo considerablemente hasta alcanzar en poco tiempo la calidad de ciudad-

2.2. Sucesos históricos importantes:

El municipio de Huehuetenango tiene gran importancia socioeconómica y política en el departamento por contener a la cabecera departamental; pero también tiene una importancia histórica y cultural, por contener a la antigua ciudad de Zaculeu, (cuyo nombre en idioma Quiché significa "tierra blanca"), el asiento más importante de la cultura Mam, que de acuerdo a la investigación arqueológica

estuvo ocupada desde el periodo clásico temprano (entre 300 y 500 de la era Cristiana).

A inmediaciones del hoy sitio arqueológico de Zaculeu, está ubicada la ciudad de Huehuetenango, cuyo nombre original, según varios autores es Chinabjul, cuyo significado es “entre barrancos”.

Zaculeu fue el centro político y religioso más importante del área Mam y cayó bajo el dominio Quiché a principios del siglo XV, cuando este pueblo alcanzó su máximo poderío durante los reinados de Gucumatz y su hijo Quicab el Grande. Los Quichés impusieron en el área Mam una relación de vasallaje, la cual incluía el control político y el pago de tributos. Luego de la muerte de Quicab (1,475) el poderío Quiché se debilitó y la relación con los mames pasó a ser de aliados potenciales.

En julio de 1,525, luego de la toma de Gumarcaah y la fundación de Santiago de Guatemala, una fuerza mexicana y Quichés, de 40 jinetes, 80 soldados de infantería al mando de Gonzalo de Alvarado, puso y dos mil auxiliares sitio a la fortaleza de Zaculeu, donde se refugiaron los guerreros mames dirigidos por KaibilBalám, luego de la toma de Mazatenango (la actual aldea de San Lorenzo) y Malacatán (hoy Malacatancito).

Unos 6,000 guerreros, incluyendo gente de Cuilco e Ixtahuacán, resistieron un asedio de mes y medio, en cuyo lapso fue derrotada una fuerza de rescate proveniente de la sierra (Todos Santos, San Martín, Santiago Chimaltenango y San Juan Atitán). Luego de la caída de Zaculeu, los españoles establecieron su dominio sobre la zona de los Cuchumatanes. Huehuetenango fue otorgado en encomienda al conquistador Juan de Espinar, quien disfrutó de esta prebenda entre octubre de 1,525 y 1,562.

A finales de 1,540 los misioneros dominicos procedieron a la reducción en pueblos de los indígenas que vivían dispersos, para facilitar la evangelización y el control de la población. De acuerdo con el cronista Fray Antonio de Remesal, entre los poblados reducidos en esos años se encuentra Huehuetenango.

Durante la colonia, Huehuetenango formó parte del Corregimiento y después Alcaldía Mayor de Totonicapán y Huehuetenango. La sede de los Corregidores o Alcaldes Mayores estuvo indistintamente en los dos pueblos, hasta el año de 1,732, cuando el Alcalde Mayor residió permanentemente en Totonicapán, por ser más lucrativo en esta población el repartimiento de hilados y mercancías, principal fuente de ingresos de estos funcionarios.

El primer Corregidor de la jurisdicción, nombrado en 1,579, fue Francisco Díaz del Castillo, hijo del célebre cronista Bernal Díaz del Castillo.

Alrededor de 1,580 los religiosos de la orden de la Merced, sustituyeron a los dominicos en la atención de las parroquias del nor occidente, entre ellas

Huehuetenango, permaneciendo en ellas hasta finales del Siglo XVIII. Cuando en 1,770 el Arzobispo Pedro Cortés y Larráz realizó su visita pastoral, la parroquia de Huehuetenango tenía una población total de 5,049 habitantes, de los cuales 916 vivían en el pueblo de Huehuetenango y el resto en sus pueblos anexos: San Lorenzo, San Sebastián (Huehuetenango), Santa Isabel, San Juan (Atitán), Santiago (Chimaltenango), San Pedro (Necta) y Santo Domingo. El más poblado era San Sebastián, con 1,384 habitantes.

Desde el punto de vista económico, durante el período colonial, tuvo mayor importancia la población de Chiantla, por las minas y la crianza de ovejas en las haciendas de los Altos; en Huehuetenango, gracias a la lana de Chiantla, se desarrolló la actividad de tejidos.

En septiembre de 1,821, por el contacto que se tenía con Chiapas y sin conocer los sucesos del 15 de septiembre en Guatemala, la municipalidad de Huehuetenango, en sesión del día 20, declaró que Huehuetenango queda independiente de España y que permanecería unido a Guatemala a condición que ésta abrace en partido de la independencia.

Encabezaban la municipalidad los señores Juan Manuel Recinos Manuel Mendoza (Alcalde Primero) y (Alcalde Segundo).

Por decreto de la Asamblea Constituyente del 12 de noviembre de 1,825, a Huehuetenango le fue otorgado el título de Villa. Por el decreto del 8 de mayo de 1,866 fue creado el Departamento de Huehuetenango. La cabecera fue elevada a la categoría de ciudad el 23 de noviembre de 1,886. Por unos pocos años, entre 1,881 y 1,885, la cabecera fue trasladada a Chiantla, debido al odio que tenía a Huehuetenango el tristemente célebre Jefe Político Evaristo Cajas, quien cometió toda clase de atropellos contra los Huehuetecos, amparándose en su condición de pariente político del general Justo Rufino Barrios.

Por acuerdo gubernativo del 7 de abril de 1,883 fue suprimido el municipio de San Lorenzo y anexado como aldea a Huehuetenango. Por acuerdo de 11 de diciembre de 1,935 fue restablecido ese municipio y vuelto a suprimir al poco tiempo.

Finalmente, cabe destacar que en 1,865 se introdujo por primera vez un caudal de agua por acueducto a la población de Huehuetenango y que en 1,910 fue inaugurado el Hospital Nacional, construido con un legado de la señora Margarita de Ávila y los fondos recaudados por la Sociedad de Beneficencia El Amparo, fundada en 1,901 a iniciativa del Dr. Urbano Polanco y el Prof. Celso Herrera. Fue hasta 1,950 que se estableció el Instituto Normal Mixto.

2.3. Personalidades presentes y pasadas

Entre las personalidades pasadas, dedicadas a elevar la cultura del municipio en diversas ramas, podemos citar a los señores: Humberto Recinos, Ignacio Alvarado, Damian Santiago, Manuel Benitez, Macario Tello, Wenceslao García, Anacleto López, domingo Morales, Aparicio Castillo, Salvador Osorio, Carlos Humberto Morales, Amalia Chávez, Laura Nufio de Andrino.

En la medicina los señores Horacio Castillo, Rafael Mauricio, Francisco Sosa Galicia, Ángel del Pando, Jorge Luis Calderón Taracena. Entre los escritores y compositores: Adrian Recinos, Enrique Del Cid Fernández, José Humberto Recinos, Efrain de los Recinos, Félix Calderón Ávila, Adalberto Herrera Castillo, Amparo Ortega de Calderón, Celia Magdalena Castillo Hernández, Mauro Guzmán Morales, José Ernesto Monzón Reina, Cesar Augusto de León Morales, Ciriaco Díaz, Gumercindo Palacios Flores, Gonzalo López Rivas, Eduardo TánchezCoutiño-

En la medicina actualmente destacan: Francisco Rojas Guerrero, José María Reyna Barrios, Jorge Afre, Cesar Herrera, Lisandro Ardavin, Oscar Marroquín, Nelson Ramírez, Arnoldo Fuentes, Cesar Temaj; en odontología Ricardo Jaramillo, Mario González Herrera, Fredy Milton y Carlos Serrano.

2.4. Lugares de orgullo local:

A unos 4 km de la ciudad se encuentra el sitio arqueológico de Zaculeu, antigua fortaleza de los mames, donde el rey Kaibil Balam, reconocido por su valentía, se atrincheró contra los españoles al mando del capitán Gonzalo de Alvarado, quien los forzó en 1526 a rendirse más por hambre que por la fuerza de armas. Zaculeu fue declarado monumento nacional precolombino, por acuerdo del Ministerio de Educación del 12 de junio de 1970.

El nombre de Zaculeu se deriva de las voces quiché y cakchiquel, zac = blanco, blanca; y uleu = tierra, o sea tierra blanca.

Así mismo se encuentra en sitio arqueológico de Chalchitán o Aguacatan, que fue declarado monumento nacional precolombino, por acuerdo gubernativo del 24 de abril de 1931.

También en el municipio de San Mateo Ixtatán, se encuentra la zona arqueológica de San Mateo.

Como atractivo natural, en Huehuetenango se encuentra el nacimiento del río San Juan, que es uno de los centros turísticos más importantes de este departamento. En lo alto de la Sierra de los Cuchumatanes se encuentra el Mirador Juan Diéguez Olaverri y las piedras de Cap-Tzin.

3. ÁREA POLÍTICA

3.1. Gobierno Local:

Se encuentra integrado por el Alcalde Municipal y su corporación, así como el comité de desarrollo municipal (COMUDE).

3.2. Organización Administrativa:

La administración local del municipio de Huehuetenango es realizada por el Concejo Municipal y de acuerdo al Código Municipal se integra por el alcalde, los síndicos y los concejales. El Concejo Municipal de Huehuetenango, se conforma de la manera siguiente: 1 alcalde, Concejal I, Concejal II, Concejal III, Concejal IV, Concejal V, Concejal VI, Concejal VII, 3 Concejales suplentes, Sindico I, sindico II y sindico suplente.

La Organización Administrativa municipal se complementa y/o fortalece con las siguientes dependencias municipales: Oficina de Impuesto único sobre la renta IUSI, Empresa eléctrica municipal, empresa de agua, departamento de ornato municipal, inspectoría municipal de transporte, Oficina municipal de la mujer, oficina de acceso a la información pública, departamento de limpieza municipal, Secretaría, Dirección de Administración Financiera, Juzgado de Asuntos Municipales, Oficina de Recursos Naturales y medio ambiente, Policía Municipal y Policía Municipal de Tránsito, Fontanería Municipal Dirección Municipal de Planificación, Oficina de Registro Municipal de Personas Jurídicas y Colectivas, Bibliotecas Municipales (Zaculeu y Centro), Jardinería, Sindicatura, Ornato, Oficina de Relaciones Públicas y Juzgado de Tránsito. Se considera importante la creación de un departamento Jurídico Municipal.

La municipalidad de Huehuetenango para su funcionamiento y prestar un servicio eficiente y eficaz, cuenta con 385 trabajadores de los cuales 343 están presupuestados y 42 están por contrato, más 130 trabadores y trabajadoras la empresa eléctrica municipal.

3.3. Organizaciones Políticas:

Pueden citarse entre estas: Partido patriota (PP), Libertad Democrática Renovadora (LIDER), Unidad Revolucionaria Guatemalteca (URNG), Visión con Valores (VIVA), Unidad Nacional de la Esperanza (UNE), Frente Republicano Guatemalteco (FRG), Partido de Avanzada Nacional (PAN), Unidad del Centro Nacional (UCN), que a la fecha tienen representación legal en Huehuetenango, muchas de estas organizaciones políticas tienen representación de huehuetecos en el congreso de la república.

3.4. Organizaciones civiles y apolíticas:

En el municipio de Huehuetenango (cabecera departamental) hay presencia institucional muy fuerte tanto a nivel público, privado, sociales y cooperación internacional, sin embargo el acompañamiento y/o asesoría que tiene la municipalidad de Huehuetenango es limitado, contando únicamente con la Comunidad Europea (Programa de Desarrollo Rural y Local - PDRL- y Programa

Municipios Para el Desarrollo Local –PROMUDEL-, Universidad Rafael Landivar, Universidad San Carlos de Guatemala y Mamsohue.

Las instituciones públicas con presencia en el municipio de Huehuetenango son: Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, COPREDEH, Ministerio Público, Jefatura de Salud, Procuraduría General de La Nación, Policía Nacional Civil, CONALFA, SAT, CONRED, SEGEPLAN, Ministerio de La Defensa, Registro Mercantil, Gobernación Departamental, Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, Procuraduría de Derechos Humanos, Instituto Guatemalteco de Seguridad Social, Ministerio de Cultura y Deportes, Ministerio de Salud, Ministerio de Educación, Juzgado de Paz, RENAP, Tribunal Supremo Electoral, Ministerio de Comunicaciones, Ministerio de Energía, Ministerio de Educación, Ministerio de Economía, Ministerio de Relaciones Exteriores, Instituto Nacional de Bosques, Comisión Nacional de Áreas Protegidas SESAN, FONAPAZ, FODIGUA, SAA, INFOM, FOGUAVI INE, FONTIERRA, CONAP, Cámara de Comercio e Industria y la Universidad de San Carlos de Guatemala, entre otras..

A nivel privado: Universidad Rafael Landivar, Universidad Mariano Gálvez, Universidad Rural, Cooperativa San Andrés, Cooperativa la Inmaculada Concepción R.L. COOSADECO, ACREDICOM, HABITAT, sistema bancario, iglesias, etc.

Cooperación internacional: Unión Europea (PDRL), PROMUDEL, la cooperación sueca,

4. AREA SOCIAL:

4.1. Ocupación de los habitantes:

El 24 % se dedica a la industria manufacturera, textil o alimentaria, el 35 % al comercio, 12 % al campo agropecuario, el 10 % a la construcción, el 9 % a servicios sociales, comunales y personales y el 10% a la educación. En la cabecera municipal se dedican en la mayoría a la industria y el comercio, y a la prestación de servicios. Un % menor se dedica a la agricultura.

4.2. Producción y distribución de productos:

Al igual que en el departamento de Huehuetenango, su producción agropecuaria incluye variedad de maderas de construcción como pino, encino, roble y aliso, entre otras.

El maíz se cultiva en un 82% de los centros poblados y se manejan cifras similares para el café. El frijol, por su parte, es producido en un ocho por ciento del territorio del municipio. En menor escala también se siembra repollo, zanahoria, remolacha, tomate, rábano, camote, haba y papa. En cuanto a frutas, el durazno es producido en un 18% de las aldeas y los caseríos, mientras los cítricos se encuentran en una cifra similar al 24%

La producción agrícola se dedica mayoritariamente al autoconsumo, particularmente el maíz y el frijol. En lo que respecta a la tecnología utilizada en la producción agrícola, en un 78 por ciento de los poblados usan fertilizantes, en un seis por ciento hacen uso de semillas mejoradas y en 48 por ciento controlan plagas.¹² En cuanto al ganado, un 64 por ciento de los poblados reportan actividades ganaderas de importancia, mientras un 52 por ciento de los lugares del territorio admiten explotar el ganado menor pero en menor escala, en especial credos y otras especies (Caracterización del Municipio de Huehuetenango, 2002). Su producción artesanal incluye artículos de cuero, tejidos de algodón, cerámica, instrumentos musicales –destacando la fabricación de guitarras– ladrillos de cementos y barro. También se han encontrado dentro del municipio minas de plomo y de cobre.

4.3. Educación en el municipio de Huehuetenango

Los niveles de escolaridad en el municipio de Huehuetenango son los siguientes: preprimaria, primaria, básico, diversificado y universitario.

Nivel preprimaria

En este nivel, se cuenta con la existencia de centros educativos que se dedican a la atención de alumnos comprendidos dentro de las edades de cinco a seis años. No existen escuelas de educación preprimaria bilingüe (Mam-Español), solamente un establecimiento privado de educación bilingüe (Español-Inglés). Para la educación preprimaria monolingüe (español) actualmente existen 117 establecimientos, de los cuales 38 son privados y 79 escuelas oficiales, muchas de ellas anexas a escuelas primarias. Para este nivel educativo el porcentaje de cobertura bruta es de 56.67%.

Nivel primario

Para el nivel de primaria existen 123 establecimientos educativos, de los cuales 83 son escuelas oficiales y 40 establecimientos privados. De acuerdo a las estadísticas proporcionadas por el Ministerio de Educación y el Instituto Nacional de Estadística INE, el porcentaje de cobertura bruta para este nivel es de 95.57%.

Una de las debilidades en el sector de la educación primaria es la deserción escolar, de no promoción y de completación, haciendo la suma de estos indicadores se puede concluir que muchos niños y niñas que ingresan a la

educación primaria nunca terminan este nivel. Los indicadores importantes para este nivel educativo son los siguientes:

Los ODM plantean como metas para el 2015 el 100% de matriculación de la enseñanza primaria y una relación niño/niña en la educación primaria igual a 1; en estos aspectos la cobertura neta es de 93.38% y una relación niño/niña de 0.96. Aunque es importante hacer la relación que únicamente el 79.34% de los niños y niñas que ingresan al nivel de primaria lo finalizan.

Educación Media: La educación media en Huehuetenango es atendida en dos ciclos, Ciclo básico y Diversificado.

Nivel básico

Para el nivel de educación básica en el municipio de Huehuetenango existen 84 establecimientos, de los cuales para el sector oficial son 15 establecimientos y para el sector privado existen 70 establecimientos.

De acuerdo a las estadísticas proporcionadas por la Coordinación Técnica Administrativa - CTA- del municipio de Huehuetenango, el nivel de educación básica posee una tasa de cobertura neta de 53.61%, lo que significa que de 100 jóvenes comprendidos entre los 12 a 15 años que viven en el municipio, solamente 53 tienen la oportunidad de cursar la educación básica.

Nivel diversificado

En el municipio de Huehuetenango existe una diversidad de establecimientos educativos tanto en el sector privado como oficial, que ofrecen diferentes carreras de nivel diversificado, entre las cuales se pueden mencionar: Bachilleres en Ciencias y Letras, Perito en Administración de Empresas, Bachiller en Computación con Orientación Ocupacional, Perito Contador, Secretariado Ejecutivo en Computación, Bachiller en Electricidad, Secretariado Bilingüe con Especialidad en Computación, Perito Contador con Especialidad en Computación, Bachiller Industrial y Perito en Diseño Gráfico y Computación, Bachiller en Dibujo Técnico y de Construcción, Secretariado Bilingüe, Secretariado y Oficinista, Bachiller Industrial y Perito en Electricidad, Bachiller Industrial y Perito en Computación, Bachiller en Turismo y Hotelería, Maestro de Educación Primaria Bilingüe, Maestra de Educación Para el Hogar, Maestro de Educación Primaria Urbana y Bachiller Industrial y Perito en Mecánica Automotriz entre otros.

En total existen 55 establecimientos educativos, de los cuales solamente 5 son del sector oficial y 50 son privados.

Las estadísticas proporcionadas por la Coordinación Técnica Administrativa del municipio, indican que el nivel de educación diversificado posee una tasa de cobertura neta de 64.28%. A continuación se presentan algunos indicadores para el sector:

Nivel universitario

En cuanto a la educación superior se tiene la presencia de la Universidad de San Carlos de Guatemala (Centro Universitario de Nor Occidente CUNOROC y la Facultad de Humanidades), Universidad Rafael Landívar, Universidad Mariano Gálvez, Universidad Rural de Guatemala, Universidad Panamericana y la Universidad Galileo y Universidad Davinci.

Estas universidades ofrecen distintas carreras a nivel medio y de licenciatura, entre las cuales destacan: Trabajo Social, Derecho, Arquitectura, Ingeniería Forestal, Psicología, Profesorado de Enseñanza Media, Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa y Administración de Empresas y otras que tienen orientación en informática.

Al igual que la educación de nivel diversificada, el nivel universitario es aprovechado por estudiantes de los diferentes municipios del departamento de Huehuetenango, ya que en la mayoría de municipios no existe este nivel educativo o porque las carreras que se ofrecen en su lugar de origen no son las que desean estudiar.

Alfabetización

El Comité Nacional de Alfabetización CONALFA, es una organización que actualmente ejecuta procesos de alfabetización dirigido hacia personas adultas, en el municipio existen centros de alfabetización en diferentes comunidades.

Otros servicios educativos

Escuela Regional de Marimba “Gumerindo Palacios Flores”: Esta escuela funciona en la 7ª. Calle 10-56 zona 1, colonia El Carmen. Aquí se imparten clases de marimba principalmente aunque también de otros instrumentos musicales a estudiantes de diferentes edades, desde niños y niñas hasta adultos.

Escuela Regional de Arte “Rafael Pereyra”: Esta escuela actualmente funciona en la 2da. Calle y 8ava. Avenida de la zona 1. Aquí se imparten clases de música, escultura y pintura principalmente, a estudiantes de diferentes edades.

Instituto Técnico de Capacitación y Productividad INTECAP: Actualmente el INTECAP en el municipio de Huehuetenango imparte diferentes cursos y carreras técnicas en sus instalaciones ubicadas en la 6ª. Avenida 0-108, zona 1. A partir del 2012 se amplió la cobertura en carreras y cursos, ya que ahora existe un centro de capacitación que fue construido en Zaculeu Central zona 9.

Entre las carreras técnicas que se impartirán a partir del 2012 en este centro de capacitación están: Hotelería y turismo, cocina, guía comunitario turístico, mecánico automotriz y de motocicletas, electricidad, cultura de belleza, operador de computadoras, soldadura, panadería, repostería, etc.

Bibliotecas:

Actualmente en el municipio de Huehuetenango, existen los servicios de 4 bibliotecas, al servicio de la población en general, siendo estas las siguientes:

Biblioteca Popular “Evaristo Sosa”. Esta biblioteca es administrada por la Asociación de Artesanos de Auxilios Mutuos el Porvenir. Está ubicada en la 2da calle y 5ta avenida zona 1 en el primer nivel del edificio “Porvenir de los Obreros”

Biblioteca del Banco de avenida de la zona 1. Guatemala. Ubicada en la esquina de la 4ta calle y 5ta

Biblioteca de la Cooperativa de Ahorro y Crédito La Inmaculada Concepción R.L. Ubicada en el edificio de la Cooperativa en la 5ta calle y 5ta avenida de la zona 1.

Biblioteca del Centro de Estudios y Documentación de la Frontera Occidental de Guatemala CEDFOG, donde existe información de investigaciones realizadas en Guatemala y Huehuetenango, así como también resultados de realizadas por ellos mismos.

4.4. Salud en Huehuetenango

La prestación de servicios en el sector público se da básicamente por dos centros de salud que se identifican como Centro Sur y Centro Norte, ubicados en la zona 5 y 3; seis Puestos de Salud ubicados en Zaculeu; cada uno de Llano Grande, Xetenam, Chinaca, San Lorenzo, El Terrero y estos centros y puestos de prestación de servicios de salud, los servicios se extienden por medio de visitas que se realizan a las comunidades del área rural para atender a la población en centros de convergencia. Existe además al apoyo de la ACODIHUE como Prestadora de Servicios de Salud en el municipio, a través de 25 centros de convergencia.

También se cuenta con un Centro de Atención Materno Infantil y el Hospital Nacional ubicados en la zona 10, estos dos últimos centros de atención son frecuentados por personas de los diferentes municipios del departamento de Huehuetenango y del municipio de San Miguel Ixtahuacán, San Marcos.

Los centros de prestación de servicios de salud privados se encuentran principalmente en el casco urbano específicamente en las zonas 1, 2, 4, 5, 6, 8 y 12. Uno de los centros privados es APROFAM ubicado en la zona 5, que presta servicios de salud con visión social, por lo que los costos son menores en relación a los otros centros privados.

También se cuenta con laboratorios en las zonas: 1, 4, 5, 10 y 12; según el análisis de lugares poblados.

En relación al recurso humano, solamente se hace mención del personal que labora en el sector público de los centros y puestos de salud, siendo los

siguientes: 4 médicos, 2 enfermeras profesionales, 10 enfermeras auxiliares, 3 inspectores de saneamiento, 2 trabajadores sociales, 1 odontólogo, 2 oficinistas, 1 piloto y 3 personas para mantenimiento.

Además del personal profesional, se cuenta con 80 comadronas capacitadas por el MSPAS, prestando servicios de salud a la población de las áreas rurales, quienes están distribuidas en las diferentes comunidades del municipio principalmente en el área rural.

4.5. Vivienda:

El 68 % de viviendas están construidas con paredes de block, ladrillo, techo de lámina, con sus respectivas divisiones. El 32 % es tipo rancho tradicional, hechas a base de adobe, con techos de teja de barro o lamina y pocas divisiones internas. Un alto % de las viviendas son propiedad de quienes las habitan y un bajo % de las viviendas están en calidad de rentadas.

4.6. Centros Recreativos:

Sitio Arqueológico Zaculeu, son ruinas de origen mam, que se encuentran a unos cinco kilómetros de la cabecera departamental. Zaculeu fue restaurado en la década de los años 50 y que tiene un museo en el que se exhiben piezas de alfrería y osamentas humanas. A este lugar se puede llegar caminando o bien en vehículo desde el centro de la cabecera.

Huehuetenango, centro de la cabecera departamental y lugar que vale la pena visitar, en donde se puede conocer una serie de edificios, obras arquitectónicas que datan de finales del siglo XIX y principios del siglo XX, como el Ayuntamiento, el Teatro Municipal, la Iglesia de la Inmaculada Concepción de estilo Neoclásico, y otras edificaciones de estilo similar, y en el parque hay un mapa en relieve de casi 30 metros cuadrados.

4.7. Transporte:

El Municipio se encuentra comunicado con el resto del país por medio de 70 líneas privadas de transporte para pasajeros, las cuales comunican la cabecera departamental con el resto de municipios de Huehuetenango, otras regiones del país y con la frontera de México. Existe también el servicio de transporte urbano de pasajeros prestado por buses, microbuses y pickups hacia las diferentes aldeas y caseríos, el cual es irregular debido a que no hay servicio de transporte todos los días (solo jueves y domingo) y a todas las comunidades-

4.8. Comunicaciones:

El área urbana cuenta con caminos de pavimento y asfalto en buen estado. El área rural tiene caminos de tercería en buen estado, las poblaciones que tienen actualmente menos problemas con las vías de acceso son los caseríos Llano Grande, Chivacabé, Pox, Las Florecitas, Rio Negro, Canshac, aldeas Lo de

Hernández, Canabaj, Chinacá, Chiquiliabaj, Jumaj que poseen carreteras y calles debidamente pavimentadas, los cuales son accesibles en tiempo de verano e invierno.

El acceso por carreteras por terracería representa el 31%, aunque se encuentra en malas condiciones para el traslado de productos, insumos y personas. La comunicación por medio de vereda lo constituye el 20%, que en su mayoría es transitado a pie, por animal de carga u otro transporte, luego tenemos el acceso por carretera asfaltada que es solo 49%, por medio de la cual se llega a la cabecera departamental.

4.9. Grupos Religiosos

El 61% de personas pertenecen a la religión católica, el 35 % a la religión evangélica cristiana y las demás religiones se dividen el 4% restante.

4.10. Composición étnica:

Nuestro país es multiétnico, plurilingüe y multicultural: La población municipal huehueteca estaba constituida por gente de raza mestiza, a raíz del conflicto armado interno, muchas personas fueron desplazadas de sus comunidades, gentes de las distintas etnias que conformar nuestro departamento, por lo que la población dejo de ser meramente mestiza y se convirtió en una población multiétnica, actualmente a existido migración de personas de otras regiones de país, convirtiendo al municipio de Huehuetenango, en una población extremadamente habitada por personas de distinta composición étnica.

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Soluciones que requieren los problemas	Alternativa posible para la solución
Contaminación ambiental	Falta de educación de los miembros de la comunidad	Charlas de concientización para los miembros de la comunidad Campaña de limpieza dirigidas a la comunidad	Implementación de basureros en el centro educativo

Destrucción de los recursos naturales	Falta de planes estratégicos y poca conciencia de las personas	Apoyo de policías de tránsito a las horas de congestión	Construcción de parqueos públicos
Congestionamiento y desorden vial a las horas de ingreso y salida de los estudiantes	Falta de viabilidad en las calles Falta de apoyo de las autoridades en congestiónamiento vial	Organización de grupos de estudiantes que apoyen en direccionar los vehículos	Búsqueda, diseño e implementación de estrategias viales. Personal de tránsito para dirigir los vehículos
Infraestructura vial en mal estado	Mal ordenamiento de las vías		

II. SECTOR DE LA INSTITUCION

AREAS	INDICADORES
1. Localización geográfica	1.1. Ubicación (dirección) 1.2. Vías de acceso
2. Localización administrativa	2.1. Tipo de institución 2.2. Región, área, distrito, código
3. Historia de la Institución	3.1. Origen 3.2. Fundadores u organizadores 3.3. Sucesos o épocas especiales
4. Edificio	4.1. Área construida (aproximada) 4.2. Área descubierta (aproximada) 4.3. Locales disponibles 4.4. Condiciones y usos
5. Ambientes (incluye equipamiento, equipo y materiales)	5.1. Salones específicos (clases, secciones) 5.2. Oficinas 5.3. Cocina 5.4. Comedor 5.5. Servicios sanitarios 5.6. Biblioteca 5.7. Bodega 5.8. Gimnasio / salón de usos múltiples 5.9. Salón de proyecciones 5.10. Talleres 5.11. Canchas 5.12. Centro de producciones o reproducciones 5.13. Otros

DATOS

1. LOCALIZACION GEOGRÁFICA

1.1. Ubicación (dirección)

En el municipio de Huehuetenango, departamento con el mismo nombre, específicamente en la 6ta Ave. "A" 10-59, zona 1, a pocas cuadras del centro de la ciudad, se encuentra uno de los institutos con mayor trayectoria en Huehuetenango, nos referimos al Instituto Nacional de Educación Básica "Alejandro Córdova"

1.2. Vías de acceso:

Convergen dos vías directas, una por la parte sur viniendo del colegio De La Salle (10 avenida zona 1) y la otra vía, viniendo del centro de la ciudad desde la sexta avenida, alrededor convergen otras calles de menor importancia en relación al tráfico que circula por ellas.

2. LOCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA

2.1. Tipo de institución

Educativa

2.2. Región, área, distrito, código

2.1.1. Región: Según la distribución geográfica de regiones, se pertenece a la región VII.

2.1.2. Área: Se encuentra situado en el área urbana.

2.1.3. Distrito: El establecimiento pertenece al distrito escolar No. 13-01-04.

2.1.4. Código: Se registra en el Ministerio de Educación bajo el código 13-01-0065-46.

3. HISTORIA DE LA INSTITUCIÓN

3.1. Origen: El instituto fue fundado por un grupo de personas entusiastas las cuales unieron esfuerzos denominándose como "COMITÉ PRO-ESCUELA NORMAL HUEHUETECA". Este, fue apoyado por el entonces Gobernador del departamento Francisco A. Romero R. quien exterioriza su total apoyo en esta empresa, debido a la necesidad palpable que existía de carencia de un instituto que impartiera en sus aulas el área de conocimientos generales, la educación secundaria. Con fecha 31 de enero de 1951, queda formalmente autorizado dicho instituto siendo el 1er y 2do año, de escolaridad, los gestionados para impartir, teniendo personal docente idóneo y quienes recibían remuneración económica, al principio, por los propios padres de familia. Algunos años después, se gestionó el crear otro instituto el cual estaría adscrito al ya existente INSTITUTO NORMAL MIXTO "ALEJANDRO CÓRDOVA", el cual accedió a albergar en su seno, al nuevo instituto de educación básica. Este instituto, al cual nos referiremos como

INEBAC, se desligó, del Instituto Normal Mixto “Alejandro Córdova” en el año 1,996, pero permanece adscrito administrativamente y se comparte el edificio, aunque se cuenta con personal Técnico Administrativo, Docente y Operativo, totalmente diferente, siendo este, el primer establecimiento oficial de Educación Básica creado en Huehuetenango.

Como referencia histórica, podemos mencionar que el primer director fue el PEM. ClemenioAlí Santiago Cifuentes, además lo acompañaron los Profesores: Virginia Calderón Ortiz, Eliseo López, Roberto Figueroa, Silvia Gramajo, Humberto Guillén, Marco Tulio Withman, Yolanda Alfaro, Roberto Elías, Luis Felipe Medina, entre otros.

En estos tiempos actuales el INEBAC se constituye como uno de los centros educativos de mayor importancia de la ciudad y lugares circunvecinos, además, su población estudiantil se ha multiplicado en forma considerable ya que la demanda educativa en nuestra región es alta.

En años anteriores el servicio de computación la estaba brindando COED institución que se encargaba de brindar este servicio, pero por no estar de acuerdo en varios aspectos importantes del mismo, padres de familia dispusieron retirarse de los servicios brindados por esta empresa y considerar en la construcción del laboratorio de computación.

Como ente educadora del departamento de Huehuetenango y la comunidad educativa (padres de familia, alumnado y docentes) se unificaron en esfuerzos y trabajos para realizar el proyecto de construcción del salón de computación, lo cual vendría a beneficiar a todo el alumnado y a la comunidad huehueteca ya que con ello se fortalecería la educación de los mismos.

Actualmente se cuenta ya con el salón de computación, lo cual ha venido a beneficiar a gran cantidad de padres de familia quienes pagan por el curso de tecnología cuotas más módicas y accesibles a su condición económica, además de que a los alumnos se les facilita la asistencia por encontrarse este salón dentro del mismo establecimiento.

1.1.4.1. Caracterización de la comunidad donde está ubicado el instituto.

Huehuetenango es el nombre de un departamento de Guatemala, de un municipio de este departamento y de la cabecera departamental. El departamento está situado en la región Nor -occidental del país y limita al norte y oeste, con los Estados Unidos Mexicanos (México), al sur con los departamentos de San Marcos, Quetzaltenango y Totonicapán; y al este con el departamento de El Quiché.

El departamento de Huehuetenango es de topografía variada, con montañas y cimas que exceden los 3.850 msnm en la Sierra de los Cuchumatanes y tierras bajas que descienden hasta unos 300 m. La climatología es forzosamente variada, también en relación con la elevación y sinuosidades del terreno.

La ciudad de Huehuetenango se encuentra a una distancia de aproximadamente 264 km de la ciudad capital a una altura de 1.901,64 msnm. La población del municipio de Huehuetenango está estimada actualmente alrededor de los 100,000 habitantes de población fija y unos 15,000 de población flotante.

Esta ciudad mantiene un ritmo de crecimiento poblacional y comercial constante, siendo la ciudad con más empuje per cápita de occidente.

Huehuetenango, es un departamento rico en costumbres y tradiciones, ya que posee la mayor cantidad de municipios, cuyos pobladores son herederos directos del pueblo maya.

Posee sus propios grupos de danza tradicional, en que los bailadores representan escenas de la vida diaria, ritos alusivos a la fecha o acontecimientos especiales que van acompañados, la mayoría de las veces, de bandas musicales y de su instrumento de batalla: la marimba, de la cual son especialistas y la que en las fiestas no puede faltar.

Una peculiar tradición consiste en lo que es conocido como la tradicional serenata huehueteca, que se da la noche del miércoles santo y la noche del 31 de octubre, víspera del Día de Todos los Santos. Esta tradición es única en el país y en ambas tanto el parque central como en otras zonas de la cabecera se presentan artistas de diversos géneros musicales a interpretar canciones. La afluencia de personas en ambas es enorme, y los enamorados aprovechan la madrugada para llevar serenata a sus amadas siendo una tradición única y muy especial.

Debido a su riqueza cultural, la tradición huehueteca se basa más en la palabra que en el documento escrito. Los consejos de ancianos poseen un valor trascendental, pues se consideran personas de profunda sabiduría, con experiencia para guiar la vida de la comunidad.

Aunque la mayoría de los indígenas son cristianos católicos, no han abandonado sus costumbres tradicionales, como lo demuestra la existencia de cofradías como las organizaciones civiles donde los dirigentes de las comunidades son los Principales, o sea aquellas personas que han sobresalido y alcanzado un status superior, por los servicios que durante muchos años han prestado tanto en la municipalidad como en las cofradías, haciéndose merecedores al respeto y obediencia del resto de la población.

4. EDIFICIO:

4.1. Área construida:

Área total de la institución: Cuenta con un área total de 14,615.25 metros cuadrados.

Área construida (aproximada): Se calcula su construcción únicamente de oficinas, aulas puras, salón de usos múltiples, sanitarios, laboratorios y bodegas en un área de 5,366.61 metros cuadrados.

4.2. Área descubierta:

Área descubierta (aproximada): de acuerdo al dato anterior y tomando en cuenta el área total de terreno, se calcula un área descubierta de 9,2498.64 metros cuadrados.

4.3. Estado de Conservación:

El área construida se encuentra en un porcentaje considerable bastante deteriorada, dado el tiempo que lleva en haber sido construido y poca visión de las autoridades educativas para realizar las reparaciones necesarias y darle el mantenimiento adecuado.

4.4. Locales disponibles:

Existen 18 salones de clases, 3 salones de laboratorio de computación, 1 salón de audiovisuales, 1 salón de usos múltiples, 2 salones para catedráticos, 2 oficinas para auxiliaría, 1 oficina para dirección, 1 oficina para subdirección, 1 cuarto para conserjería, 4 bodegas, 1 oficina para orientación, 2 oficinas para secretaría, 3 talleres para artes industriales, 3 laboratorios para educación para el hogar, 1 laboratorio científico, 1 estacionamiento, 4 áreas de servicios sanitarios para los alumnos, 2 áreas de servicios sanitarios para el personal, 2 canchas polideportivas.

4.5. Condiciones y uso:

Son favorables, aunque la infraestructura, específicamente en la loza superior, se encuentra bastante deteriorada, esto permite la filtración de agua durante el invierno, todos los locales son utilizados convenientemente

5. AMBIENTES:

5.1. Salones específicos:

Cuenta el establecimiento educativo con treinta y tres salones específicos.

5.2. Oficinas:

Existen para: Dirección, subdirección y secretaria, auxiliatura y sala de docentes.

5.3. Cocina:

No existe

5.4. Comedor:

No existe

5.5. Servicio Sanitario:

Se cuenta con dos módulos de servicios sanitarios, uno para varones y otro para señoritas, además existen dos sanitarios para uso exclusivo del personal que labora en el establecimiento.

5.6. Biblioteca:

No se cuenta con biblioteca

5.7. Bodega:

Existen tres bodegas en donde se almacenan enseres propios del establecimiento.

5.8. Salón multiusos:

No existe un gimnasio, pero si existe un salón de usos múltiples para albergar cómodamente a quinientos (500) estudiantes.

5.9. Salón de proyecciones:

Existe un salón denominado "Salón de audiovisuales" el cual es utilizado para exposiciones con uso de cañoneras que los alumnos alquilar o retroproyectors.

5.10. Talleres:

Existen diferentes aulas para talleres de Artes Industriales y Educación para el hogar.

5.11. Canchas polideportivas:

Existen dos canchas de básquet bol con piso de cemento, cumplen también la función de cancha para la práctica de deportes como: voleibol, balonmano y papi futbol.

5.12. Otros:

Existe un local para sala de docentes, así como un local pequeño para la venta de productos comestibles. Además existe un laboratorio.

Principales problemas del sector	Factores que originan el problema	Solución que requieren los problemas	Alternativa posible para la solución
Demasiado tráfico en horas de entrada y salida.	Únicamente existe una vía en dos sentidos para el desfogue de vehículos.	Ordenamiento vial por parte de la municipalidad. Gestionar	Proyecto vial por parte de la municipalidad Gestionar con

Deterioro físico de las instalaciones.	Poca visión de las autoridades administrativas.	recursos materiales y económicos para su reparación.	organizaciones gubernamentales y no gubernamentales financiamiento para reparaciones o construcción de ambientes.
Contaminación ambiental producida por la basura.	Falta orientación y sensibilización sobre educación ambiental Falta de reciclaje y ubicación de depósitos	Organizar comisiones específicas que generen planes estratégicos.	Charlas de orientación y sensibilización para personal y estudiantes Campañas del limpieza
Incomodidad para los estudiantes.	Falta de planes de contingencia que minimicen la problemática.	Gestionar recursos a instituciones gubernamentales y no gubernamentales para la ampliación de instalaciones.	Implementación de depósitos de basura en las diferentes áreas del establecimiento.
	Crecimiento acelerado de la población estudiantil.	Gestión de recursos para la construcción de oficinas	Gestionar ampliación del edificio por la población estudiantil
	Visión corta del MINEDUC en la proyección de ambientes adecuados		Gestionar proyecto de construcción
Administración deficiente	Aumento de personal		Solicitar al MINEDUC contratos 021
	Falta de áreas verdes		Gestionar contratos municipales
Desgaste de suelos			Construcción de áreas verdes
			Jardinización Siembra de árboles

--	--	--	--

III. SECTOR FINANZAS:

AREAS	INDICADORES
1. Fuentes de financiamiento	1.1. Presupuesto de la Nación 1.2. Iniciativa privada 1.3. Cooperativa 1.4. Venta de productos y servicios 1.5. Rentas 1.6. Donaciones, otros.
2. Costos	2.1. Salarios 2.2. Materiales 2.3. Servicios profesionales 2.4. Reparaciones y construcciones 2.5. Mantenimiento
3. Control de finanzas	3.1. Estado de cuentas 3.2. Disponibilidad de fondos 3.3. Auditoria interna y externa 3.4. Manejo de libros contables 3.5. Otros controles

DATOS:

1. FUENTES DE FINANCIAMIENTO:

1.1. Presupuesto de la Nación:

Del presupuesto general de la nación, se toma el presupuesto que utiliza el Ministerio de Educación el cual asciende a una cantidad de Q.55.00 por alumno, cantidad de donde se derivan los que se utilizan en la institución por alumnos inscrito en ese establecimiento, el cual varía cada año de acuerdo a la inscripción.

1.2. Iniciativa Privada:

Únicamente el aporte que dan los padres de familia, este es manejado por el patronato de padres de familia, consiste en Q.125.00 por alumnos y es utilizado para el mejoramiento de los servicios básicos.

1.3. Cooperativa:

No hay

1.4. Venta de productos y servicios:

El servicio educativo no se vende, los estudiantes no pagan cuota alguna por estudiar, la tienda que se maneja genera un ingreso mensual que es manejado y operado por la comisión de finanzas del establecimiento.

1.5. Rentas:

No cuenta con ningún fondo de rentas

1.6. Donaciones, otros:

Ninguna.

2. COSTOS:

2.1. Salarios:

Los salarios del personal que labora en el establecimiento, es aportado por el estado a través del Ministerio de Educación, tanto para el personal presupuestado como para el personal por contrato.

2.2. Materiales y suministros:

Parte de los materiales y suministros utilizados dentro del establecimiento, se adquieren a través del fondo de gratuidad, otra parte es donada por el patronato de padres de familia por medio del fondo económico que solicitan a los padres en los primeros meses del año.

2.3. Servicios Profesionales:

No se prestan por cuanto todos los integrantes del personal bajo el renglón 011 (personal presupuestado) o 021 (personal por contrato).

2.4. Reparaciones y construcciones:

Las reparaciones que se realizan son a través del patronato de familia y apoyo de la municipalidad.

2.5. Mantenimiento:

Es limitado el mantenimiento, ya que los recibidos del fondo de gratuidad tienen renglones específicos que no permiten la inversión para el mantenimiento del edificio. Se cuenta con los servicios básicos de electricidad, teléfono, agua y drenajes.

3. CONTROL DE FINANZAS

3.1. Estados de cuenta:

Sistema contable: Se desarrolla en base a las normas del sistema contable utilizado por el estado Guatemalteco a través de la Contraloría de Cuentas y del Ministerio de Finanzas Públicas.

Manejo de libros contables: Se manejan los libros de finanzas, tiendas manejadas por las comisiones respectivas.

3.2. Disponibilidad de fondos

En efectivo solamente los que manejan la Comisión de Finanzas por ingresos mensuales de tienda escolar y los que maneja el patronato de padres de familia, cuota que se aporta al momento de la inscripción.

3.3. Auditoria Interna y externa

Interna por parte de la Dirección y Subdirección para verificar el manejo de los libros de finanzas y tienda. Externa se practica por medio del Ministerio de Educación, mediante la DIDEDUC y ocasionalmente por medio de la Contraloría de Cuentas.

3.4. Manejo de libros contables

Libros de Finanzas y tienda que son manejados por las comisiones.

3.5. Otros componentes:

No tiene

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas	Alternativa posible para la solución
Falta de recursos económicos para minimizar problemáticas.	El programa de gratuidad del gobierno limita la participación de los padres en cuanto a la aportación.	Gestión con padres de familia para que aporten recursos.	Gestión con padres de familia para que aporten recursos.
Falta de materiales de uso didáctico	Limitación del fondo de gratuidad en rubros de compra de materiales.	Gestionar en entidades privadas recursos económicos y/o materiales	Gestionar recursos en entidades privadas.

IV. SECTOR RECURSOS HUMANOS:

ÁREAS	INDICADORES
1. Personal operativo	1.1. Total de laborantes 1.2. Total de laborantes fijos e interinos 1.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente 1.4. Antigüedad del personal 1.5. Tipos de laborantes 1.6. Asistencia de personal 1.7. Residencia de personal 1.8. Horarios, otros.
2. Personal Administrativo	2.1. Total de laborantes 2.2. Total de laborantes fijos e interinos 2.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente 2.4. Antigüedad del personal 2.5. Tipos de laborantes 2.6. Asistencia de personal 2.7. Residencia de personal 2.8. Horarios, otros.
3. Usuarios	3.1. Cantidad de usuarios 3.2. Comportamiento anual de usuarios 3.3. Clasificación de usuarios por sexo, edad y procedencia 3.4. Situación socioeconómica

DATOS

1. PERSONAL OPERATIVO:

1.1. Total de laborantes:

La institución cuenta con dos (2) trabajadores operativos, habiéndose jubilado dos.

1.2. Total de laborantes fijos e interinos

Solamente son dos personas fijas y tres personas por contrato.

1.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente

No existe ningún porcentaje dado las circunstancias mencionadas en los puntos anteriores.

1.4. Antigüedad del personal

El personal antiguo más de 25 años de laborar ya que se encuentran presupuestados.

1.5. Tipos de laborantes (profesional, técnico)

Ninguno del personal operativo posee título de nivel medio, toda vez que la ley del servicio civil no lo exige para estos puestos.

1.6. Asistencia de personal

Ésta es regular, según el horario de trabajo asignado a los mismos, los conserjes de 7::30 a 12:30 horas.

1.7. Residencia de personal:

Todo el personal operativo reside en la cabecera departamental de Huehuetenango.

1.8. Horarios, otros.

Los conserjes de 7::30 a 12:30 horas

2. PERSONAL ADMINISTRATIVO:

2.1. Total laborantes:

Conforman éste equipo nueve (7) personas, distribuidas de la siguiente manera:

Director

Subdirectora

Secretarias

Profesoras auxiliares

2.2. Total de laborantes fijos e interinos

Las nueve personas del equipo administrativo son fijos ya que laboran bajo el renglón 011, cabe mencionar que para estos puestos no es tan fácil que el Ministerio de Educación contrate personal, dadas las características especiales de las funciones que desempeñan.

2.3. Porcentaje de personal que se retira e incorpora

No puede determinarse porcentaje ya que es personal presupuestado y por 021 los cuales renuevan contrato cada año y resulta muy difícil que uno de ellos se retire, al menos que alguno de ellos decida retirarse para optar al

régimen de clases pasivas en calidad de jubilado o que se le rescinda el contrato por diferentes cláusulas indicadas en el mismo.

2.4. Antigüedad del personal:

Hay personal con 26 años de antigüedad laboral y quien menos tiempo tiene de laborar en el establecimiento educativo es de 6 años.

2.5. Tipo de laborante:

Existen profesionales y técnicos; para los puestos de director, subdirector, secretarías y auxiliares, la ley de servicio civil requiere que nivel técnico o secundario.

2.6. Asistencia del personal:

Asistencia del personal normal y el horario corresponde al establecido en el nombramiento y contrato de: 7:30 a 12:30 horas, pero como normal legal el personal debe estar como mínimo quince (15) minutos antes del inicio de la jornada.

2.7. Residencia del personal:

Hay personal reside en distintas zonas de la cabecera departamental de Huehuetenango en malacatancito y Aguacatán y Chiantla.

2.8. Horario, otros:

Según el nombramiento y contrato que les acredita para desempeñar sus funciones, siendo el horario regular de 7.30 a 12:30 horas.

3. USUARIOS:

3.1. Cantidad de usuarios:

De forma directa se atiende a 74 alumnos quienes están legalmente inscritos, mientras de forma indirecta se atiende a los padres de los estudiantes y personas ajenas que necesitan de algún servicio, sea administrativo o social.

3.2. Comportamiento anual de los usuarios:

Respecto a los estudiantes el número varía en la cantidad al tercer y cuarto bimestre cuando se visualiza el rendimiento de los alumnos y se compara el porcentaje acumulado en las notas de los bimestres.

3.3. Clasificación de usuarios por sexo, edad y procedencia:

La institución brinda atención a estudiantes de ambos sexos en un porcentaje similar, la edad de los estudiantes oscila entre los 12 y 17 años, los estudiantes proceden de la zona central o del casco urbano en su mayoría de la cabecera municipal de algunas cercanas como Jumaj, San Lorenzo, Cambote Chimusinique, Lo de Hernández entre otras.

3.4. Situación socioeconómica:

El promedio social de los usuarios puede considerarse de clase “media baja”, la situación económica por consiguiente oscila en una tabla promedio por debajo de un ingreso mensual de Q. 2,000.00.

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Soluciones que requieren los problemas	Alternativa posible para la solución
Deterioro de los ambientes y mobiliario.	Acomodamiento del personal operativo para hacer solo lo que pueden.	Realizar las funciones de acuerdo al puesto a desempeñar.	Fortalecer Indicación de funciones del personal operativo, administrativo y docente de acuerdo a sus funciones.
Descuido de la limpieza dentro del establecimiento. Incumplimiento de funciones por parte del personal.	Acomodamiento del personal operativo para hacer solo lo que pueden. Falta de liderazgo o autoridad de los administradores	Indicar las funciones a cada uno.	
Elevado número de estudiantes inscritos por grado y sección.	Servicio de gratuidad impulsado por el MINEDUC.	Servicio de gratuidad impulsado por el MINEDUC. Proveer más personal docente y ampliación de infraestructura.	Delimitar la cantidad de alumnos de acuerdo a una calidad educativa.
Contaminación ambiental	Malos hábitos de la población en la ubicación de la basura	Contratar más personal operativo Charlas de sensibilización y jornadas de limpieza	Charlas de concientización y jornadas de limpieza. Implementación de depósitos para basura.

V. SECTOR CURRÍCULO

ÁREAS	INDICADORES
1. Plan de estudios / servicios	1.1. Nivel que atiende 1.2. Áreas que cubre 1.3. Programas especiales 1.4. Actividades curriculares 1.5. Currículum oculto 1.6. Tipos de acciones que realiza 1.7. Tipo de servicios 1.8. Procesos productivos
2. Horario Institucional	2.1. Tipo de horario: flexible, rígido, variado, uniforme 2.2. Maneras de elaborar el horario 2.3. Horario de atención para los usuarios 2.4. Horarios dedicados a las actividades normales 2.5. Horarios dedicados a las actividades especiales 2.6. Tipo de jornada (matutina, vespertina, nocturna, mixta, intermedia)
3. Material didáctico / materias primas	3.1. Número de docentes que confeccionan su material 3.2. Número de docentes que utilizan textos 3.3. Tipos de textos que se utilizan 3.4. Frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración de material didáctico. 3.5. Materiales utilizados 3.6. Fuentes de obtención de los materiales 3.7. Elaboración de productos
4. Métodos, Técnicas y procedimientos.	4.1. Metodología utilizada por los docentes 4.2. Criterios para agrupar a los alumnos 4.3. Frecuencia de visitas o excursiones con los alumnos 4.4. Tipos de técnicas utilizadas 4.5. Planeamiento 4.6. Capacitación 4.7. Inscripciones o membrecías 4.8. Ejecución de diversa finalidad 4.9. Convocatoria, selección, contratación e inducción de personal (otros propios de cada institución)
5. Evaluación	5.1. Criterios utilizados para evaluar en general 5.2. Tipos de evaluación 5.3. Características de los criterios de evaluación 5.4. Controles de calidad 5.5. Instrumentos para evaluar

DATOS:

1. PLAN DE ESTUDIOS / SERVICIOS

1.1. Nivel que atiende

Se atiende el nivel medio, ciclo básico

1.2. Áreas que cubre

Técnica administrativa con el personal específico: Dirección, subdirección y secretaría.

1.3. Programas especiales:

No cuenta con programas especiales de atención, los programas que desarrolla están establecidos por el Ministerio de Educación.

1.4. Actividades curriculares:

Se desarrollan todas las contempladas dentro de la malla curricular y en base al CNB, que se encuentra dividido en siete (7) áreas y dieciséis (16) subáreas.

1.5. Currículo oculto:

No se utiliza, porque todo cuanto se trabaja está establecido en la malla curricular y en base a los programas establecidos por el MINEDUC.

1.6. Tipo de acciones que realiza: Las acciones que se realizan son diferentes capacitaciones que fortalecen el proceso de enseñanza aprendizaje capacitaciones sobre el trabajo con competencias y uso del CNB, capacitaciones sobre sexualidad, talleres y otros

1.7. Tipo de servicios:

El servicio que se brinda es eminentemente educativo, basado en competencias y bajo la cobertura del CNB, además de orientación en toda índole a quienes requieren de los servicios.

1.8. Procesos productivos:

Se dan por medio de los resultados obtenidos continuamente a través de la evaluación, el producto final se obtiene al cierre del ciclo con los resultados evaluativos finales, apegados dichos procesos productivos a lo determinado en la ley de Educación Nacional.

2. HORARIO INSTITUCIONAL:

2.1. Tipo de horario (flexible, rígido, variado, uniforme):

Se puede considerar desde varios puntos de vista, flexible en relación al ingreso y egreso de los docentes, significa que no se toma en cuenta lo establecido en el nombramiento que establece la jornada de trabajo de 7:30 a 12:30 horas, variado en función del número de períodos asignados a cada docente, significa que según el número de secciones y conforme a la cantidad de áreas y subareas y personal por contrato es la distribución de los periodos; uniforme por la malla curricular basada en el CNB, variado por cuanto existe rotación de períodos según el horario a cada treinta y cinco minutos.

2.2. Manera de establecer el horario:

La jornada y el horario de trabajo están establecidos en la ley del servicio civil.

2.3. Horarios de atención para los usuarios:

El establecimiento abre sus puertas a partir de las 7.30:00 de la mañana y cierra las instalaciones a las 12:30 horas.

2.4. Horarios dedicados a las actividades normales:

El horario para clases formales establecido para jornada matutina es de cinco (5) horas que van de 7:30 a 12:30 horas, con ocho (8) períodos de treinta y cinco (35) minutos y un espacio de veinte (25) minutos para el receso.

2.5. Horarios dedicados a las actividades especiales:

No existe orientador

2.6. Tipo de jornada:

Matutina

3. MATERIAL DIDACTICO:

3.1. Número de capacitadores que confeccionan su material:

Todos los docentes y según sus posibilidades económicas y materiales, generan el material más necesario a utilizar en el desarrollo de su labor docente.

3.2. Número de capacitadores que utilizan textos:

Los docentes en su mayoría recurren a un texto de acuerdo al curso para auxiliarse con los contenidos que deben impartir a los alumnos.

3.3. Tipos de textos que se utilizan:

Los libros de editoriales específicas, material de apoyo brindado por el MINEDUC (Libros, folletos, enciclopedias, etc.) y/o textos propios que han sido generados por los mismos docentes para facilitar la tarea de enseñanza-aprendizaje.

3.4. Frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración de material didáctico:

Constantemente de acuerdo al curso que les imparten.

3.5. Materiales utilizados:

Pizarrón, rota folios, cañonera, carteles, computadoras, videograbadoras folletos y materiales acordes a las áreas y subareas prácticas.

3.6. Fuente de obtención de los materiales:

El que utilizan los docentes en su mayoría los obtienen con sus propios recursos, otros son proporcionados por la dirección (en cantidades necesarias). El material como es de uso particular cada uno de los estudiantes lo compra; toda vez que el estado Guatemalteco no provee en su fondo de gratuidad, la asignación económica para atender los montos requeridos para la obtención de los materiales que se necesitan en el establecimiento.

3.7. Elaboración de productos:

Parte del producto es elaborado por los docentes y reproducido por medios electrónicos (fotocopiadoras, impresoras entre otras) con la intención de facilitar el trabajo con los estudiantes.

4. MÉTODOS, TÉCNICAS, PROCEDIMIENTOS

4.1. Metodología utilizada por los capacitadores:

Dependiendo del área o subárea que los docentes trabajan, se utilizan como metodologías: la participativa, la ecléctica, la activa y la basada en competencias.

4.2. Criterios para agrupar a los participantes:

Normalmente se integran equipos de trabajo en las aulas para el desarrollo de la actividad pedagógica y para facilitar el trabajo tanto de estudiantes como de docentes, se utilizan criterios como: afinidad, selección, por clases, según sexo, según el grado de aprendizaje, por habilidades entre otras.

4.3. Frecuencia de visitas o excursiones con los alumnos:

Algunos docentes organizan este tipo de actividades con los alumnos, se trabaja sobre agenciarse se de algunos fondos a través de diferentes actividades.

4.4. Tipos de técnicas utilizadas:

Dentro de los procesos pedagógicos de enseñanza-aprendizaje se utilizan técnicas participativas-activas, en donde los estudiantes desarrollan habilidades y destrezas.

4.5. Planeamiento:

Las actividades que se desarrollan están basadas, en primera instancia en el CNB, que se trabaja en función de competencias, el mismo currículo tiene contempladas las mallas curriculares y la planificación se desarrolla según las orientaciones de Desarrollo Curricular (ODEC), o en todo caso los docentes realizan sus propias planificaciones basadas en la carga de trabajo que puedan desarrollar en cada unidad o bimestre, esto implica que la planificación anual está dividida en cuatro unidades.

4.6. Capacitación:

Se reciben capacitaciones de diverso índole, pero la mayoría de docentes indican que no reciben inducción o capacitación sobre el curso o cursos que imparten, quienes indican que reciben algún tipo de inducción lo hacen por cuenta propia, es decir que ambos casos no hay por parte del MINEDUC un plan de mejoramiento de la calidad educativa por medio de la preparación, capacitación e inducción del trabajo docente.

4.7. Inscripciones o membresía:

Por ser una institución eminentemente estatal no se tienen vínculos directos con organizaciones educativas o no educativas a las que haya que aportar económicamente cuota de inscripción o pago de membresía.

4.8. Ejecución de diversa finalidad:

Cada uno de los docentes centra y ejecuta su actividad en lo que está establecido dentro de sus competencias pedagógicas, a cada docente se le asignan funciones de asesoría para la atención de actividades específicas dentro del aula.

4.9. Convocatoria, selección, contratación e inducción del personal:

Para el nombramiento o contratación del personal que labora o que ha de laborar (presupuestados o por contrato) dentro del establecimiento cada año, existen procedimientos externos que el MINEDUC ha establecido por medio de lo preceptuado en la ley de servicio civil, que regula las acciones entre el estado y los trabajadores que laboran bajo los reglones 011, 021 o 022, y que prestan sus servicios de manera permanente o temporal en el instituto, lo anterior indica que la dirección del establecimiento no cuenta con el poder

legal de seleccionar a su personal, la inducción en todos los casos debe corresponder al MINEDUC, algo que no se lleva a cabo.

5. EVALUACIÓN:

5.1. Criterios utilizados para evaluar en general:

En su mayoría los criterios están basados en los indicadores de logro o el logro de las competencias, bajo los tres tipos de contenidos: declarativos, procedimentales y actitudinales.

5.2. Tipos de evaluación:

Normalmente se utilizan las formas más comunes como: evaluación oral y escrita, en grupos, por medio de exposiciones, pruebas objetivas, entre otras. Obviamente se tomas en cuenta que los procesos evaluativos son sistemáticos, continuos, sumativos, etc.

5.3. Características de los criterios de evaluación:

Están determinadas en el reglamento de evaluación de los procesos educativos, las pruebas objetivas que se aplican a los estudiantes, se revisan detenidamente por la comisión de evaluación nombrada para el efecto, quien establece la compatibilidad entre la prueba y las características que se determinan.

5.4. Controles de calidad (Eficiencia y eficacia):

Éstos se manejan de manera particular, cada docente lleva el registro acumulativo de las notas que los estudiantes obtienen y que les permiten corroborar el grado de avance o estancamiento. En cuanto al rendimiento académico que tienen los estudiantes, las notas se obtienen en el manejo de los tres tipos de contenidos, como son: procesos sumativos y acumulativos, el grado de eficiencia y eficacia total se obtiene cuando se finaliza con la última unidad y se obtiene el promedio mínimo (establecido en el reglamento de evaluación) para la aprobación o no de las áreas y por ende del grado cursado.

5.5. Instrumentos para evaluar:

Se utiliza una diversidad de instrumentos, esto es dependiendo del curso o área a trabajar, y pueden clasificarse en: pruebas escritas, listados de cotejo, rúbricas, ensayos, prácticas de laboratorio, pruebas no estandarizadas, hojas de trabajo, entre otras.

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas	Alternativa posible para la solución
<p>Porcentaje alto de estudiantes no aprobados en el grado correspondiente.</p> <p>Falta de material didáctico de apoyo al docente.</p>	<p>Número alto de estudiantes en cada sección, no permite trabajar de forma más directa o más personalizada.</p> <p>No se cuenta con los recursos económicos para la adquisición del mismo.</p>	<p>Reducir el número de estudiantes que se reciben por sección.</p> <p>Gestionar con los padres y entidades no gubernamentales para la adquisición debida.</p>	<p>Gestionar para Ampliación de edificio, construyendo aulas para ampliar el servicio, buscando mejoras en la calidad educativa.</p>
<p>Poco equipo con que se cuenta para desarrollo de las actividades docentes.</p>	<p>Poca o nula asignación de fondos estatales para compra de aparatos audiovisuales.</p>	<p>Gestionar a donde corresponde el aumento del fondo de gratuidad para la compra de equipo.</p>	<p>Gestionar equipo para mejorar la calidad educativa.</p>
<p>Aplicación en el aula de metodologías activas y planificación basada en ODEC's.</p>	<p>Escasa capacitación por parte de las autoridades sobre como planificar en base a las orientaciones de desarrollo curricular.</p>	<p>Solicitar a los padres de familia la colaboración para adquirir dicho equipo.</p> <p>Generar jornadas de capacitación con el apoyo de las autoridades correspondientes.-</p>	<p>Solicitar al MINEDUC capacitaciones continuas.</p>
<p>Aplicación del CNB según las áreas de trabajo docente.</p>	<p>Poca capacitación a los docentes sobre el desarrollo del</p>	<p>Gestionar a donde corresponde capacitación sobre la aplicación del CNB</p>	

Objetivos Específicos	Actividades	Recursos	Evaluación
<ul style="list-style-type: none"> - Investigar a través de la observación de las condiciones y características la infraestructura de la coordinación como de los ambientes donde se realizan las clases. - Identificar las fortalezas, Debilidades, Oportunidades y amenazas en los aspectos administrativos, docentes y pedagógicos de la institución - Conocer el equipo, mobiliario y los recursos con que cuenta la institución para la realización de las diferentes actividades 	<p>Observación</p> <p>Entrevista</p> <p>Encuesta</p> <p>Aplicación del FODA</p>	<p>Humano:</p> <p>Director</p> <p>Subdirectora</p> <p>Secretarias</p> <p>Docentes</p> <p>Operativos</p> <p>Alumnos y Alumnas</p> <p>Material</p> <p>Hojas</p> <p>Tinta para Impresiones</p> <p>fotocopias</p> <p>impresora</p> <p>Lápiz</p> <p>Lapiceros</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Se conoce las condiciones de la infraestructura de las oficinas de coordinación como de los diferentes ambientes donde se realizan las clases - Se conocen las debilidades, fortalezas, oportunidades, y amenazas de la institución - Se describen y conocen el equipo, mobiliario y diferentes recursos con que cuenta la institución

F. _____
Vo. Bo. DIRECTOR

F. _____
Estudiante epesista

Cronograma de Actividades

N o.	Activid ades	Co sto	Respo nsable	Período de ejecución 2014								
				enero				Febrero				
				Pri mer a semana	Seg unda Sem ana	Terc era Sem ana	Cua rta Sem ana	Pri mer a semana	Terc era semana	Seg unda semana	Cua rta semana	
1	Observación de la infraestructura del establecimiento, oficinas administrativas y ambientes para la realización de las clases, mobiliario, equipo.	ning uno	Lidia Marisol Alvarado Hidalgo	X								
2	Entrevista a Director, subdirectora y docentes para la obtención de diferente información	Ning uno	Lidia Marisol Alvarado Hidalgo		X							
3	Encuesta para Director, Subdirectora, secretarías, personal docente, y operativo		Lidia Marisol Alvarado Hidalgo			X						
4	Análisis document		Lidia Marisol				X					

	tal de información diversa como reseña histórica y otras		Alvarado Hidalgo								
5	Aplicación del FODA		Lidia Marisol Alvarado Hidalgo						X	X	
6			Lidia Marisol Alvarado Hidalgo								
7											

F. _____

Estudiante epesista

F. _____

Vo. Bo. DIRECTOR



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN HUEHUETENANGO**

**ENCUESTA DIRIGIDA A LOS ALUMNOS, DOCENTES, PERSONAL ADMINISTRATIVO, DEL
INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA JORNADA MATUTINA ADSCRITO AL
INSTITUTO NORMAL MIXTO ALEJANDRO CORDOVA JORNADA VESPERTINA.**

Instrucciones: Con respeto solicitamos proporcionar la información que se le solicita, sírvase responder los planteamientos que se le presentan marcando con una X la opción que a su consideración sea su respuesta.

1. Considera importante la clasificación de la basura
SI _____ NO _____
2. Durante la jornada el establecimiento se mantiene limpio
SI _____ NO _____
3. Se realiza en el establecimiento jornadas de limpieza
SI _____ NO _____
4. En el establecimiento se realizan actividades que concienticen y sensibilicen a los estudiantes sobre el medio ambiente
SI _____ NO _____
5. Existen suficientes recipientes de basura dentro del establecimiento
SI _____ NO _____
6. Los profesores y profesoras se ocupan de enseñar sobre la contaminación del ambiente su protección preservación y conservación
SI _____ NO _____
7. Dentro del establecimiento existen áreas verdes
SI _____ NO _____
8. Se ha orientado sobre el tema de clasificación de los desechos sólidos
SI _____ NO _____



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN HUEHUETENANGO

ENTREVISTA DIRIGIDA A LOS ALUMNOS, PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DOCENTE DEL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA JORNADA MATUTINA ADSCRITO AL INSTITUTO NORMAL MIXTO ALEJANDRO CORDOVA JORNADA VESPERTINA.

Instrucciones: Con respeto solicitamos proporcionar la información que se le solicita, sírvase responder las preguntas que se le presentan marcando con una X la opción que a su consideración sea su respuesta.

1. ¿El establecimiento cuenta con suficiente personal docente?
2. ¿Con qué recursos económicos cuenta el establecimiento?
3. ¿Cuántos años tiene de laborar en el establecimiento?
4. ¿En el establecimiento se cuenta con una planificación en base al CNB?
5. ¿Cómo considera las condiciones de la infraestructura del establecimiento?
6. ¿Cómo considera la administración realizada en establecimiento?
7. ¿El establecimiento cuenta con el suficiente personal operativo?
8. ¿Considera importante el cuidado del medio ambiente?

Por qué?

9. ¿Se cuenta con el apoyo de los docentes para orientar a los estudiantes en temas de medio ambiente?
10. ¿Los estudiantes contribuyen en la limpieza del establecimiento?



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
Facultad de Humanidades, Sección Huehuetenango
Proyecto de Ejercicio Profesional Supervisado
Epesista: Lidia Marisol Alvarado Hidalgo

PLAN DE CHARLAS DE ORIENTACIÓN Y CONCIENTIZACIÓN

Proyecto de Orientación sobre educación ambiental, sensibilización sobre reciclaje y ubicación de depósitos para almacenamiento de desechos sólidos en el Instituto Nacional de Educación Básica adscrito al Instituto Normal "Mixto Alejandro Córdova"

1. PARTE INFORMATIVA

- 1.1 Establecimiento
- 1.2 Dirección
- 1.3 Participantes. Estudiantes de segundo y tercer grado de las secciones A,B,C,D, E y F
- 1.4 Responsables: Epesista y Agentes de la Policía Nacional Civil
- 1.5 Fechas 30 y 31 de Julio del 2014
- 1.6 Hora. De 8.00 a 12.30

2. OBJETIVOS

- 2.1 Orientar a los estudiantes sobre el cuidado preservación y conservación del medio ambiente.
- 2.2 Concientizar a los estudiantes de la responsabilidad del cuidado del medio ambiente y consecuencias de la contaminación
- 2.3 Lograr la participación activa de los estudiantes en próximas actividades de limpieza dentro y fuera del establecimiento

3. METAS

- 674 estudiantes concientizados de la contaminación ambiental dentro y fuera del establecimiento
- 674 estudiantes sensibilizados de la responsabilidad de mantener limpio y agradable su establecimiento
- 700 trífolios de información de y reciclaje y recolección de desechos sólidos, entregados a los estudiantes y docentes del establecimiento.

4. RECURSOS

- Humanos: Agentes de la PNC, Director del establecimiento, estudiantes, docentes y epesista
- Materiales: cañonera, computadora, pizarra, sillas
- Fincieros: aporte de epesista

5. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Actividad	Día Y Fecha	Hora	Grados y Secciones	Responsables	Recursos
Charlas de Orientación y Concientización para los estudiantes del establecimiento					
	Miércoles 30 de Julio	De 8.00 a 8.40	segundo B	Epesista y Agentes de la PNC	<p>Humano. Estudiantes, agentes de la PNC Y Epesista</p> <p>Materiales. Cañonera Computadora Escritorios Pizarra Cátedra Sillas</p> <p>Físicos. Instituto Nacional de Educación Básica adscrito al Instituto Normal "Alejandro Córdova"</p>

		De 9.15 a 9.50	segundo C y terceros C y D	Epesista y agentes la PNC	
		De 10.20 a 11.00	Tercero B y E	Epesista y agentes la PNC	
		De 11.30 a 12.00	Tercero A Y F		
	Jueves 31 de Julio	10.20 a 10.50	Segundo E y F	Epesista y agentes la PNC	
		De 11.30 a 12.00	Segundo A y D	Epesista y agentes la PNC	



PLAN DE ACTIVIDADES
TALLER A DOCENTES “BIOÉTICA Y BIPOLARIDAD”
Y CLAUSURA DE EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
INEB “ALEJANDRO CÓRDOVA”

1. PARTE INFORMATIVA

- a. Institución: Instituto Nacional de Educación Básica “Alejandro Córdova”
- b. Lugar: Huehuetenango
- c. Horario: 7:30 a 12:30
- d. Fecha de realización: 19 de septiembre de 2014
- e. Responsables:
Coordinadora Técnico Pedagógica y Oficina de Recursos Humanos Dirección Departamental de Educación.
- f. Apoyo:
 - Autoridades Administrativas
 - Epesista FAHUSAC Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.
- g. Participantes: Personal docente, autoridades educativas, padres de familia, personal de servicio y alumnado, epesista USAC.

2. OBJETIVOS

- a. General:
 - Mejorar la calidad del medio ambiente dentro del INEB “Alejandro Córdova”.
- b. Específicos:
 - Promover la participación de los docentes para mejorar las condiciones de vida de todos los miembros de la comunidad educativa que forma parte del establecimiento.
 - Lograr que los docentes reconozcan el papel fundamental que desempeñan en el cuidado y conservación de un ambiente limpio.

3. ACTIVIDADES

- a. Capacitación a docentes por parte del Especialista nombrado por la Dirección Departamental de Educación
- b. Entrega de manuales sobre contaminación y reciclaje por parte de epesista a autoridades administrativas.

4. RECURSOS

- Humanos: Facilitador, Coordinadora Técnica Administrativa, Autoridades Administrativas, Claustro de Catedráticos, Epesista de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, estudiantes, personal de servicio.
 - a. Materiales: cañonera, consumibles y manuales.
 - b. Financieros: Aportes de epesista.

5. COMISIONES:

- a. Epesista: Coordinar la actividad y colaborar con lo necesario para efectuar la capacitación con el facilitador.

6. Evaluación: La evaluación se realizó a través de la observación de la participación activa de los docentes durante todo el proceso de la actividad



TALLER DEL TEMA” BIO ÉTICA Y LA BIPOLARIDAD”

DIRIGIDO A PERSONAL ADMINISTRATIVO, TÉCNICO ADMINISTRATIVO, DOCENTE Y OPERATIVO

Y CLAUSURA DE EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO DE LA CARRERA DE LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA DESARROLLADO EN ELINEB “ALEJANDRO CÓRDOVA”

PROGRAMA

Lugar: Instituto Nacional de Educación Básica “Alejandro Córdova” Huehuetenango

Fecha y Hora: 19 de septiembre de 2014 de 8.00 a 12.30 horas

No.	HORA	ACTIVIDAD	A CARGO DE
1.	8.00 - 8.10	Bienvenida	Lic. Odilia Alejandrina Vásquez Palacios Coordinadora Técnica Administrativa
2.	8.10 - 8.20	Oración	PEM. Lidia Marisol Alvarado
3.	8.20 – 8.35	Presentación de la Actividad	MA. Hugo Mendoza Vásquez Coordinador de la Facultad de Humanidades Sección Huehuetenango USAC.
4.	8.35 - 9.00	Descripción del Proyecto y entrega de módulos	PEM. Lidia Marisol Alvarado (estudiante epesista)
5.	9.00 – 9.05	Presentación del conferencista	MA. Hugo Mendoza Vásquez Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)
6.	9.05 – 11.30	Taller	Lic. Henry Castro
7..	11.30 - 11.50	Clausura (entrega de diplomas)	MA. Hugo Mendoza Vásquez Coordinador de La Facultad de Humanidades Sección Huehuetenango Licda. Odilia Alejandrina Vásquez Coordinadora Técnica Administrativa PEM. Lidia Marisol Alvarado(epesista)
8.	11.50-12.00	Palabras del director del establecimiento	TAE. Otto René Gutiérrez
9.	12.00–12.05	Palabras de agradecimiento	PEM. Lidia Marisol Alvarado (epesista)
10.	12.05-12.30	Almuerzo	Estudiante epesista



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
 FACULTAD DE HUMANIDADES, SECCIÓN HUEHUETENANGO
 EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
 ESTUDIANTE: LIDIA MARISOL ALVARADO HIDALGO
 Instituto Nacional de Educación Básica, Adscrito al Instituto Normal Mixto Alejandro Cordova

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

TIEMPO	2014																												Responsables	Programado												
	ENERO					FEBRERO					MARZO					ABRIL					MAYO					JUNIO																
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4																	
ACTIVIDAD																																									Epesista	Ejecutado
Gestión																																									Epesista	Ejecutado
Entrega de solicitud																																									Epesista	Ejecutado
Observación																																									Epesista	Ejecutado
Aplicación del FODA a estudiantes de primero																																									Epesista	Ejecutado
Aplicación de FODA a estudiantes de segundo y tercero																																									Epesista	Ejecutado
Aplicación de FODA a los docentes																																									Epesista	Ejecutado
Aplicación de entrevista																																									Epesista	Ejecutado
Aplicación de Encuesta																																									Epesista	Ejecutado
Perfilación																																									Epesista	Programado
Ejecución																																									Epesista	Programado



Vo.Bo. _____
 PEM. Otto René Gutiérrez
 Director

f. _____
 PEM. Lidia Marisol Alvarado Hidalgo
 Estudiantes Epesista



Facultad de  Humanidades
Educación superior, indagante y propositiva



AGENDA DE TRABAJO

TEMA: TALLER "BIOÉTICA Y LA BIPOLARIDAD" Y Clausura De Ejercicio profesional Supervisado De Estudiantes De La Carrera De Licenciatura En Pedagogía Y Administración Educativa

RESPONSABLES: Coordinación Técnico Administrativa, FAHUSAC, Sección Huehuetenango y Conferencista

LUGAR: Instituto Nacional de Educación Básica "Alejandro Córdova" Huehuetenango
Fecha: Viernes 19 de septiembre de 2014

Beneficiarios: Personal Administrativo, Técnico Administrativo, Docente Y Operativo Ineb "Alejandro Córdova"

OBJETIVOS:

Objetivo General: Mejorar las condiciones ambientales y relaciones personales en el Instituto Nacional de Educación Básica, del municipio y departamento de Huehuetenango

Objetivos Específicos:

- Orientar al personal Administrativo, docente, Técnico Administrativo y operativo sobre bioética
- Fortalecer las relaciones personales en todo el personal del Instituto Nacional de Educación Básica, del municipio y departamento de Huehuetenango
- Culminar las acciones relacionadas al ejercicio profesional supervisado de las estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración educativa
- Contribuir al mejoramiento ambientalista a través del desarrollo de ejercicios profesionales supervisados

Desarrollo de la Agenda

No.	HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
1.	8.00 - 8.05	Bienvenida	Lic. Odilia Alejandrina Vásquez Palacios Coordinadora Técnica Administrativa
2.	8.05 - 8.10	Oración	PEM. Gloria Marisa Vásquez Ríos
3.	8.10 - 8.25	Presentación de la Actividad	MA. Hugo Mendoza Vásquez
4.	8.25- 9.40	Tema Bioética	Lic. Henry Castro
5.	9.40 - 9.50	Receso	
	9.50.11.10	La bipolaridad	Lic. Henry Castro
6.	11.10-11.40	Presentación del Proyecto y Clausura (entrega de diplomas)	PEM. Lidia Marisol Alvarado(epesista) PEM. Gloria Marisa Vásquez (epesista) Hugo Mendoza Vásquez Licda. Odilia Alejandrina Vásquez Coordinadora Técnica Administrativa
7.	11.40-11.50	Palabras del director del establecimiento	TAE. Otto René Gutiérrez
8.	11.50-12.00	Palabras de agradecimiento	PEM. Lidia Marisol Alvarado (epesista)
9.	12.00-12.30	Almuerzo	Estudiantes epesistas

La Facultad de Humanidades, Sección Huehuetenango de la Universidad de San Carlos de Guatemala y La Coordinación Técnica Administrativa No. 13-01-04 del Municipio y Departamento de Huehuetenango

Otorgan el presente

DIPLOMA A:

Ogler Otoniel Osorio Matta



Por su participación en el Taller de Bioética y Bipolaridad dirigido al personal administrativo, Técnico administrativo, docente y operativo del Instituto Nacional de Educación Básica adscrito Al Instituto Normal Mixto Alejandro Górdova, realizado el día 19 de septiembre, con duración de 4 horas.

Huehuetenango, 19 de Septiembre de 2014

Ma. Hugo Mendoza Vásquez
Asesor EPS

Sección Huehuetenango
Universidad de San Carlos de Guatemala

Lidia Odilia Alejandrina Vásquez Palacios
Coordinadora Técnica Administrativa

DISTRITO No. 13-01-04

FEM Lidia Mariscal Álvarez Hidalgo
EFESISTA

PLAN DE SOSTENIBILIDAD

1. Plan de Sostenibilidad sobre: "Preservación, educación acción y legislación para el medio ambiente"
2. Parte Informativa:
 - 2.1. Nombre del establecimiento: Instituto Nacional de Educación Básica adscrito al Instituto Normal "Alejandro Córdova"
 - 2.2. Lugar y Fecha: Huehuetenango, septiembre de 2014
 - 2.3. Sede: Instituto Nacional de Educación Básica
 - 2.4. Tiempo: de septiembre 2014 en adelante
 - 2.5. Participantes: Personal Administrativo, docente y técnico administrativo y operativo
 - 2.6. Responsables: Estudiante epesista
3. Objetivos:
 - 3.1. General:

Mejorar las condiciones de contaminación ambiental de forma sostenida y velar por la presentación y el ornato del edificio educativo mediante el apoyo de todo el personal de los establecimientos que funcionan en el edificio del Instituto Normal mixto Alejandro Córdova del municipio y departamento de Huehuetenango
 - 3.2. Específicos:
 - 3.2.1. Concienciar al personal de los establecimientos que funcionan en el edificio sobre los buenos hábitos para disminuir la contaminación en forma sostenida

3.2.2. Orientar sobre las responsabilidades a las autoridades educativas de los establecimientos que funcionan en el edificio sobre su compromiso de mantener un ambiente limpio para disminuir los focos de contaminación y presentación adecuada

3.2.3. Instruir adecuadamente sobre acuerdos y coordinación entre autoridades educativas locales para el mantenimiento de un medio ambiente sin contaminación en el edificio del INMAC

4. Justificación

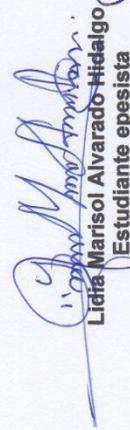
El proyecto "Fortalecimiento de la Educación Acción, Preservación, Conservación y legislación para el medio ambiente", ejecutado en el Instituto nacional de educación Básica, adscrito al Instituto Normal Mixto "Alejandro Córdova", se realizó de enero a septiembre del año 2014 y se ejecutaron actividades de Incentivación, reciclaje, colocación de recipientes, charlas educativas a la comunidad educativa, con el propósito de mantener limpias las instalaciones del edificio, por la importancia del proyecto es necesario darle el seguimiento para mantener limpio el edificio, mejorar su presentación a partir de la presente fecha en adelante, mediante la colaboración de autoridades, personal docente, administrativo, operativo, alumnos y padres de familia quienes serán los responsables de velar porque dicho proyecto se mantenga con vida para evitar en altos porcentajes la contaminación por el acumulación de desechos sólidos

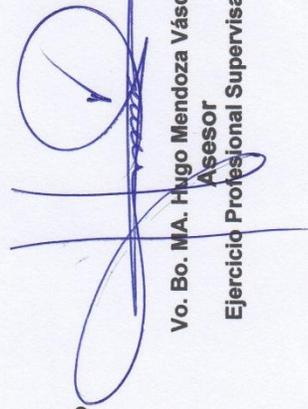
5. Descripción:

El plan de seguimiento consiste en velar por que el proyecto ejecutado "Preservación, educación acción y legislación para el medio ambiente" que consistió en la realización de actividades de Incentivación, reciclaje, colocación de recipientes, charlas a la comunidad educativa, con el propósito de que se mantenga con vida y con esto velar por la buena presentación de las instalaciones interna y externamente, con la participación de alumnos, docentes, personal administrativo, técnico administrativo, operativo y autoridades competentes de los diferentes establecimientos que funcionan en el edificio para evitar la contaminación y mala presentación del mismo

6. Desarrollo:

No.	Actividades	Responsable	Tiempo de	Recursos	Evaluación
1.	Limpieza diaria	Directores personal operativo y de establecimientos	Del mes de septiembre de 2014 adelante	Humano: Directores, personal docentes y operativo, alumnos y padres de familia	Puestas en común
2.	Renovación de recipientes			Físico: Recipientes, escobas, trapeadores, bolsas para basura, detergente. Desinfectante, guantes, cloro, líquido para limpieza de vidrios	Reuniones
3.	Campañas de limpieza general	Coordinación entre los establecimientos que funcional en el edificio		Financiero: Aportes de los establecimientos que funcionan en el edificio.	Observaciones
4.	Coordinación de autoridades de los establecimientos que funcionan en el edificio	Reuniones de coordinación		Gestiones y autogestiones	Informes de autoridades locales y distritales


Lidia Marisol Alvarado Hielgo
 Estudiante epesista


Vo. Bo. MA. Hugo Mendoza Vásquez
 Asesor
 Ejercicio Profesional Supervisado




Otto René Gutiérrez
 Director

CONSEJOS IMPORTANTES PARA CUIDAR EL MEDIO AMBIENTE

¿Sabías qué?

Para fabricar una tonelada de papel son necesarios:

- 20 árboles
- + 400.000 litros De agua
- + 7-500 Kw De Energía
- Y genera 2.500 Kg de residuos





1. Cuidar EL LUGAR DONDE VIVO.
2. HACER COSAS QUE AYUDEN.
3. CUIDAR MI ALREDEDOR.
4. PREPARAR PARA MEJORAR MI COMIDA.
5. PROMOVER LA NATURALEZA Y CULTURA DE MI PAÍS.
6. PENSAR MAS MIS COMPRAS.
7. CUIDAR EL AGUA.
8. CUIDAR ENERGÍA EL.
9. SEPARAR LOS RESIDUOS.

NOMBRE DEL PROYECTO



Facultad de Humanidades

Solo después de que el último árbol sea cortado, el último río envenenado y el último pez apresado, solo entonces sabrás que el dinero no se come.

MEDIOAMBIENTE EN MI ESTABLECIMIENTO

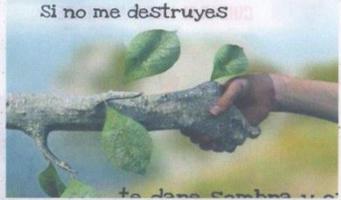
Cuidar el medio ambiente es una labor de todos. En los últimos años se ha hecho un gran esfuerzo educativo en este sentido y hoy somos muchos los que tenemos una sensibilidad ecológica que nos lleva a comprometernos con la defensa de la naturaleza en todos los sentidos. Reciclamos, reaccionamos ante ciertas noticias, intentamos no contaminar ni ensuciar, nos pronunciamos a favor de los derechos de los animales e incluso criticamos a los que no tienen estos valores ecológicos.

Todo está muy bien pero todas estas buenas palabras tienen que traducirse en compromisos y acciones concretas y reales. No tienes que firmar en ningún sitio, ni hacerte socio de nada. Nadie te va a vigilar en lo que haces ni tienes que hacer algo sólo para que te vean o para quedar bien. Una persona madura hace lo que tiene que hacer por convicción propia.

Así que establece tu propio compromiso por respetar el planeta y cúmplelo todos los días. Pero no olvides las cosas pequeñas. El patio del instituto también está en el planeta: intenta no ensuciarlo. Tu clase también es tu medio ambiente: procura que esté limpia. Tus compañeras y compañeros también son tu entorno: respátales siempre.

A veces deseamos tanto hacer grandes acciones que nos olvidamos de las pequeñas de todos los días, y estas son las importantes. La educación para el desarrollo es muy importante porque en un mundo en el que vivimos todos juntos, todos tenemos que asumir nuestras responsabilidades.

Si no me destruyes



La deforestación en Guatemala

Guatemala pierde anualmente 73.148 hectáreas de bosque por distintas causas entre las que sobresalen las actividades del ser humano; en un periodo de diez años se registra la pérdida del 11 por ciento del recurso natural a nivel nacional.

Entre las principales causas se mencionan:

- El uso de esos espacios para actividades agrícolas y pecuarias.
- La ausencia de una cultura forestal.
- Las políticas públicas con énfasis en desarrollo agropecuario.
- Las condiciones macroeconómicas desfavorables para la actividad forestal.
- La ausencia de empleo en el área rural
- Y el crecimiento desordenado de las zonas urbanas y asentamientos humanos.

Como sembrar un árbol

1. Afloja la tierra en una superficie de 40 por 40 centímetros de profundidad.
2. En el centro abre un hueco o cepa tan ancho y profundo como la raíz de tu planta.
3. Toma la planta de la parte más baja del tallo con dos dedos. No la maltrates ni toques la raíz.
4. Coloca la planta en el hueco.
5. Cubre la raíz de tu planta con la tierra.
6. Compacta la tierra con las manos; no debe quedar muy apretada ni muy floja.
7. Haz un borde o cajete alrededor para favorecer la captación de agua.

PROYECTO ELABORADO POR:

XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX

INEBAC 2014

Evaluación de Diagnóstico

No	Actividad a evaluar	SI	NO
1.	Se diseñó técnicamente el plan de la ejecución del diagnóstico	X	
2.	Se diseñaron adecuadamente las técnicas e instrumentos a utilizar	X	
3.	Se aplicaron correctamente las técnicas para la obtención de la investigación	X	
4.	Se aplicaron diversos instrumentos para para la obtención de la información dentro del establecimiento	X	
5.	Con la recopilación de datos se pudo detectar el problema	X	
6.	Se empleó más de una técnica para la recopilación de la información	X	
7.	Se obtuvo la Participación de la comunidad educativa en la obtención de la información	X	
8.	Se cumplió con la ejecución de lo planteado en el plan	X	
9.	Se contó con un programa de actividades a realizar	X	
10.	La Información que se obtuvo a través de las técnicas e instrumentos aplicados refleja las necesidades de la institución	X	

Evaluación de perfil del proyecto

No.	Actividad a evaluar	SI	NO
1.	El nombre del proyecto expresa la idea clara de lo que se quiere realizar	X	
2.	El nombre del proyecto indica hacia dónde va dirigido	X	
3.	Describe de manera general en que consiste el proyecto	X	
4.	Los objetivos expresan claramente lo que se pretende lograr con la ejecución del proyecto	X	
5.	Considera las actividades necesarias para ejecutar el proyecto	X	
6.	Se presupuestó adecuadamente para la realización del proyecto	X	
7.	Se enmarcan claramente las razones por las cuales es necesario solucionar y mejorar las condiciones existentes del problema	X	
8.	Considera las actividades necesarias para ejecutar el proyecto	X	
9.	Se determina los recursos necesarios para realizar el proyecto	X	
10.	Se cumplió con la entrega del aporte pedagógico para la institución	X	

Evaluación de la ejecución del proyecto

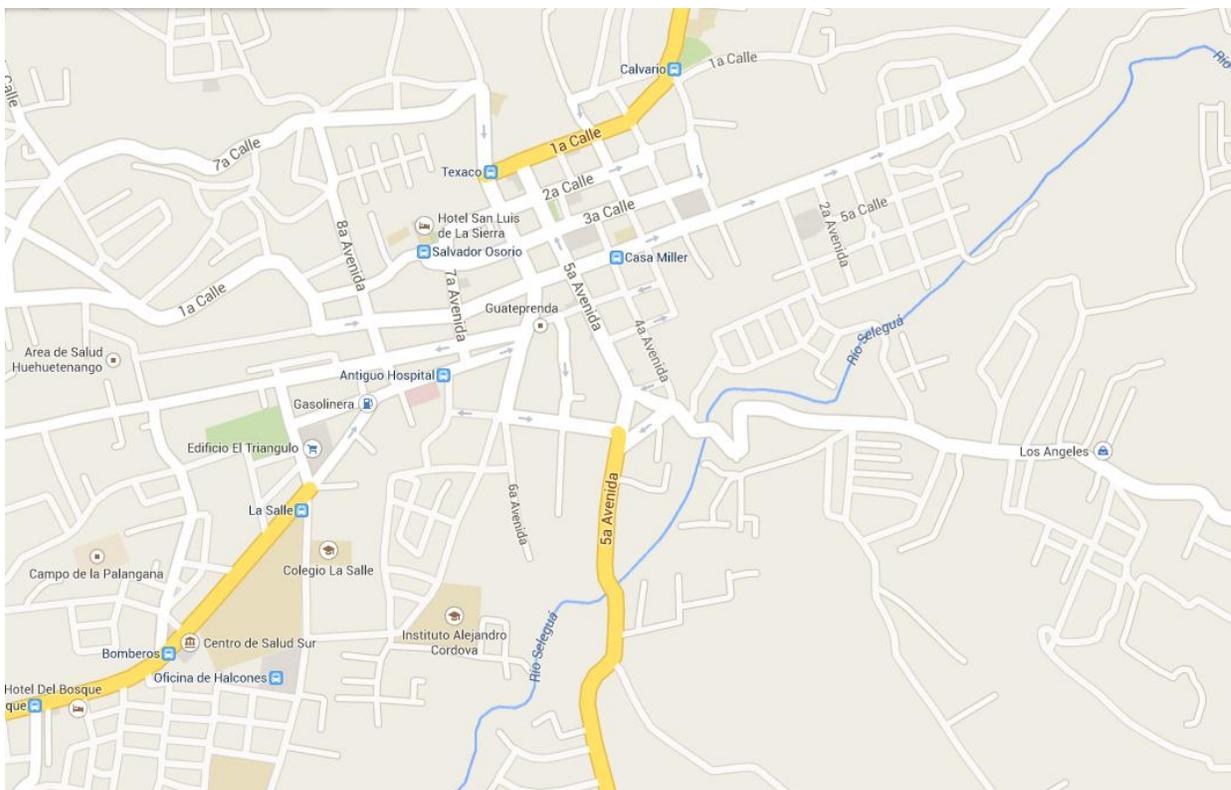
No.	Actividad a evaluar	SI	NO
1.	Se enviaron solicitudes a las diferentes instituciones para el financiamiento del proyecto	X	
2.	Se elaboró un plan para la ejecución del proyecto	X	
3.	Se llevó a cabo la participación de la comunidad educativa en la realización de cada actividad a para la ejecución del proyecto	X	
4.	Se realizó la respectiva organización de comisiones o grupos para la ejecución de las actividades	X	
5.	Se realizó la presentación del proyecto	X	
6.	Se cumplió con las charlas de concientización y sensibilización dirigidas a los beneficiarios directos	X	
7.	Se cumplió con la realización del taller para el personal docente	X	
8.	Se ejecutó cada una de las actividades plasmadas en el plan de ejecución	X	
9.	Se implementó un módulo de temática adecuada del proyecto como aporte pedagógico para la institución	X	
10.	El proyecto entregado cumplió con las expectativas de la institución	X	

Evaluación Final del proyecto

No.	Actividad a evaluar	SI	NO
1.	Se benefició la institución con la ejecución del proyecto	X	
2.	Se aplicaron los conocimientos técnicos adquiridos en la carrera de licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa	X	
3.	Los objetivos previstos estaban claramente definidos	X	
4.	El proyecto resolvió el problema detectado	X	
5.	Influyó el proyecto en la participación de la comunidad para resolver el problema	X	
6.	Se diseñó técnicamente el plan general para la ejecución del EPS	X	
7.	Se cumplió con la ejecución de cada una de las actividades de las diferentes etapas del EPS	X	
8.	Se elaboró y entregó el aporte pedagógico que contribuye con la institución	X	
9.	Se cumplió con cada una de las etapas del EPS	X	
10.	El proyecto formulado en el EPS fue aceptado satisfactoriamente por la institución	X	
11.	El informe final se estructuró en base a los lineamientos establecidos	X	



MAPA DE UBICACIÓN “INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACION BASICA ADSCRITO AL INSTITUTO NORMAL MIXTO “ALEJANDRO CÓRDOVA”



ANEXOS



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

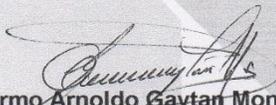
Guatemala, 3 Febrero 2014

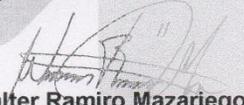
Licenciado (a)
HUGO MENDOZA VÁSQUEZ
Asesor (a) de Tesis o EPS
Facultad de Humanidades

Atentamente se le informa que ha sido nombrado(a) como ASESOR(A) que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de () tesis o EPS (x) que ejecutará el (la) estudiante

LIDIA MARISOL ALVARADO HIDALGO
200850202

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa.


Lic. Guillermo Arnoldo Gaytan Monterroso
Departamento Extensión


Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

C.C expediente
Archivo.

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-20
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Huehuetenango, 28 enero de 2014

Señor
Otto René Gutiérrez
Director
Instituto Nacional de Educación Básica Adscrito
Instituto Normal Mixto "Alejandro Córdova"
Huehuetenango.

Presente

Respetado director:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades, Sección Huehuetenango de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante Lidia Marisol Alvarado Hidalgo, carné No. 200850202 En la institución que dirige.

El trabajo de EPS consiste en investigación de campo, por lo que el mayor tiempo se permanecerá fuera y no en oficina, mucho le agradeceré brindarle el apoyo a la futura profesional

En mi calidad de asesor –supervisor realizaré visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

MA. Hugo Mendoza Vásquez
Asesor-Supervisor EPS



28 ENE 2014

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades



INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACION BASICA "ALEJANDRO CORDOVA" J.M.

6ª. Avenida "A" 10-59 zona 1, Huehuetenango, Huehuetenango, Guatemala, Centro América

Tel. 7769-0082

Correo: inebac2@gmail.com

Huehuetenango, 28 de Enero 2014.

Oficio No-1-A-2014
REF. SNLA/Secretaria

Lic. Hugo Mendoza Vásquez
Aseso-Supervisor EPS
Universidad de San Carlos de Guatemala
Presente

De la manera más atenta y respetuosa me dirijo a usted deseándole bienestar personal y bendiciones de Dios en cada una de sus actividades.

Me permito informarle que recibí su oficio sin numero de fecha enero 2014 de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades en donde se autoriza el Ejercicio Profesional Supervisado de la Estudiante **Lidia Marisol Alvarado Hidalgo con número de carné 200850202** en el Instituto Nacional de Educación Básica "Alejandro Córdoba" en tal sentido me permito indicarle que no hay ningún inconveniente en autorizar a la estudiante en mención para que realice su EPS en este establecimiento.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente,




LAE. Otto René Gutiérrez
Director

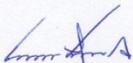

Vo. Bo. Lic. Odilia Alejandrina Vásquez
Coordinador Técnico Administrativo 13-01-004



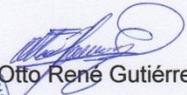
LA INFRASCrita OFICINISTA I DEL INEB ADSCRITO AL INSTITUTO NORMAL MIXTO JM "ALEJANDRO CORDOVA" 6TA. AVENIDA "A" 10-59 ZONA 1, MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO, **CERTIFICA:** QUE PARA EL EFECTO TIENE A LA VISTA EL LIBRO DE CONOCIMIENTOS QUE SE LLEVA EN ESTE ESTABLECIMIENTO EN EL CUAL APARECE EL CONOCIMIENTO No.35-2014 A FOLIO NUMERO 27 LA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE: _____

Conocimiento No.35-2014 Se deja constancia que se recibió la cantidad de 10 Módulos como aporte Pedagógico, del ejercicio profesional Supervisado con el nombre "Modulo Preservación, Educación Acción y Legislación para el medio Ambiente" de la Profesora de Enseñanza media en Pedagogía Lidia Marisol Alvarado Hidalgo Epesista, para usos de la catedráticos y estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica Alejandro Córdoba.

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDA SE EXTIENDE, FIRMA Y SELLA LA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA EN LA CIUDAD DE HUEHUETENANGO A SIETE DIAS DEL MES DE NOVIEMBRE DE DOS MIL CATORCE. -----


Sara Nohemi López Agustín
Oficinista I




TAE Otto René Gutiérrez
Director.



Huehuetenango 7 de agosto de 2014

Ingeniero Agrónomo:
Otto Bolaños
Jefe de Centro de Operaciones
Noroccidente, MOSCAMED
Huehuetenango

Respetable Ingeniero:
Yo Lidia Marisol de Villatoro, estudiante de la Facultad de Humanidades, Sección Huehuetenango de la Universidad de San Carlos de Guatemala, inscrita en la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa con carné No. 200850202 ante usted con todo respeto

EXPONGO

1. Que la Universidad de San Carlos de Guatemala, es la institución superior formadora de profesionales, con base científica y tecnológica de acuerdo con el momento sociocultural, económico, y educativo, con impacto en la políticas de desarrollo departamental y social y como parte de la preparación de los profesionales en las áreas académicas de dicha casa de estudios y como requisito del pensum de estudios se debe realizar el Ejercicio Profesional Supervisado-EPS-
2. Que como estudiante finalista me encuentro en la etapa de este ejercicio, por lo cual llevaré a cabo mi proyecto en el Instituto Nacional de Educación Básica adscrito al Instituto "Alejandro Córdova" y dicho proyecto llamado "Orientación sobre educación ambiental, sensibilización sobre reciclaje y ubicación de depósitos para almacenamiento de desechos sólidos", contiene la meta de lograr la colocación de 6 recipientes(toneles) para depositar la basura ya que este es un problema que está afectando de gran manera al establecimiento y al medio.
3. Que es conocido que la que la Institución que usted dignamente dirige colabora en estos proyectos enfocados a la preservación y conservación del medio ambiente, por lo mismo ante usted respetuosamente

SOLICITO

1. Que se dé por recibida la presente
2. Que se colabore con el medio ambiente y este proyecto donando 6 recipientes(toneles) para la colocación de la basura

Agradeciendo su atención a la presente y el alto grado altruista que se maneja en la institución quedo altamente agradecida


PEM, Lidia Marisol de Villatoro
Cel. 53225364





UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

SECCIÓN HUEHUETENANGO

Facultad de  humanidades
Educación superior, incluyente y proyección

Huehuetenango, julio 23 de 2014.

Señor:
Carlos Alberto Sánchez
Jefe Oficina de Divulgación
Policia Nacional Civil
Huehuetenango.

Señor Sánchez:

Con todo respeto me dirijo a su oficina, para manifestarle que soy estudiantes epesista de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades Sección Huehuetenango de la Universidad de San Carlos de Guatemala y como parte de nuestro EPS, tengo calendarizado impartir varias charlas a los estudiantes del INEB "Alejandro Córdova", sobre: Manejo de desechos sólidos y clasificación de basura.

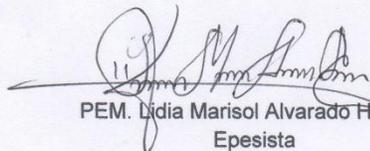
Por lo que Solicito, que por su medio tales charlas puedan ser impartidas por personal de su oficina los días 30 y 31 de julio, a cuatro grupos con duración de 35 minutos, en el orden y horario siguiente:

Miércoles 30: 8:00 a 8:40 con segundo básico sección B
9:15 a 9:50 con segundo C y terceros C y D
10:20 a 11:00 con terceros B y E
11:30 a 12:00 terceros A y F
Jueves 31: 10:20 a 10:50 segundos E y F
11:30 A 12:00 segundos A y D

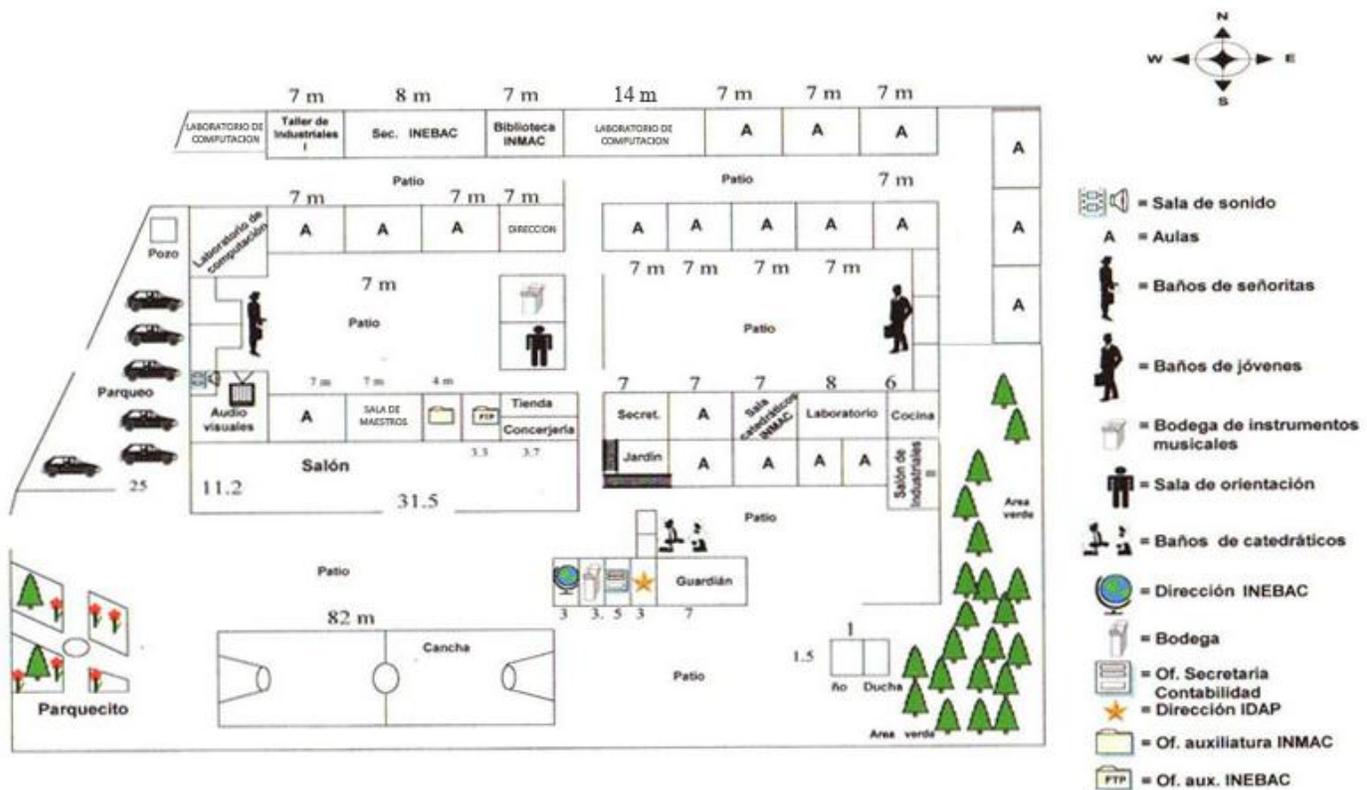


Sin otro particular, y en espera de una resolución favorable a la presente quedo a sus órdenes,

Atentamente,


PEM. Lidia Marisol Alvarado Hidalgo
Epesista

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA ADSCRITO AL INSTITUTO NORMAL MIXTO “ALEJANDRO CÓRDOVA”



Huehuetenango 21 de julio de 2014

Srita:

Jennifer Yesenia Alvarado Hidalgo
Gerente
Cooperativa La Encarnación MI COOPE
Huehuetenango

Respetable señorita gerente:

Yo Lidia Marisol de Villatoro, estudiante de la Facultad de Humanidades, Sección Huehuetenango de la Universidad de San Carlos de Guatemala, inscrita en la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa con carné No. 200850202 ante usted con todo respeto

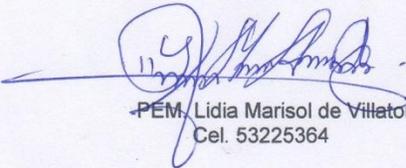
EXPONGO

1. Que la Universidad de San Carlos de Guatemala, es la institución superior formadora de profesionales, con base científica y tecnológica de acuerdo con el momento sociocultural, económico, y educativo, con impacto en la políticas de desarrollo departamental y social y como parte de la preparación de los profesionales en las áreas académicas de dicha casa de estudios y como requisito del pensum de estudios se debe realizar el Ejercicio Profesional Supervisado-EPS-
2. Que como estudiante finalista me encuentro en la etapa de este ejercicio, por lo cual llevaré a cabo mi proyecto en el Instituto Nacional de Educación Básica adscrito al Instituto "Alejandro Córdova" y dicho proyecto llamado "Orientación sobre educación ambiental, sensibilización sobre reciclaje y ubicación de depósitos para almacenamiento de desechos sólidos", contiene la meta de lograr la colocación de 10 recipientes para depositar la basura ya que este es un problema que está afectando de gran manera al establecimiento y al medio.
3. Que los recipientes a colocar son de metal con las siguientes medidas 50cms de alto, 40cms de ancho y 30cms de fondo y que el costo de cada recipiente según la cotización más favorable es de Q 300.00
4. Que es conocido que la que la Institución que usted dignamente dirige colabora en estos proyectos enfocados a la preservación y conservación del medio ambiente, por lo mismo ante usted respetuosamente

SOLICITO

1. Que se dé por recibida la presente
2. Que se colabore con el medio ambiente y este proyecto patrocinando los 10 recipientes para la colocación de la basura

Agradeciendo su atención a la presente y el alto grado altruista que se maneja en la institución quedo altamente agradecida


-PEM, Lidia Marisol de Villatoro
Cel. 53225364

Recabi: 21/07/2014
10:00 AM



