

Romeo Lucas Aguilar Vicente

Módulo de procesos ambientales y organización de círculos de calidad dirigido a estudiantes y docentes del Instituto Nacional de Educación Básica Jornada Vespertina, del municipio de San Juan Atitán, Huehuetenango.

Asesor: Lic. Hugo Mendoza Vásquez



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Guatemala, septiembre de 2015.

Este trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS– fue realizado por el autor como requisito previo a su graduación de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, septiembre de 2015.

## ÍNDICE GENERAL

	Página
Introducción	i
CAPÍTULO I	
1. DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL	
1.1. Datos generales de la institución.....	1
1.1.1. Nombre de la institución.....	1
1.1.2. Tipo de institución.....	1
1.1.3. Ubicación Geográfica.....	1
1.1.4. Visión.....	1
1.1.5. Misión.....	2
1.1.6. Políticas.....	2
1.1.7. Objetivos.....	2
1.1.8. Metas.....	3
1.1.9. Estructura Organizacional.....	4
1.1.10. Recurso (Humano, físico y financiero).....	5
1.2. Técnicas utilizadas para el diagnóstico.....	8
1.3. Lista de necesidades/carencias.....	10
1.4. Análisis de problemas.....	11
1.5. Priorización de problemas.....	13
1.6. Análisis de factibilidad y viabilidad.....	14
1.7. Problema seleccionado.....	16
1.7. Solución propuesta como viable y factible.....	16
CAPÍTULO II	
2. PERFIL DEL PROYECTO	
2.1. Aspectos Generales.....	17
2.1.1. Nombre del proyecto.....	17
2.1.2. Problema.....	17
2.1.3. Localización.....	17
2.1.4. Unidad ejecutora.....	17
2.1.5. Tipo de Proyecto.....	17
2.1.6. Beneficiarios.....	17
2.2. Descripción del proyecto.....	18
2.3. Justificación.....	18
2.4. Objetivos del proyecto.....	19
2.4.1. General.....	19

2.4.2. Específicos.....	19
2.5. Metas.....	20
2.6. Beneficiarios.....	21
2.6.1. Directos .....	21
2.6.2. Indirectos.....	21
2.7. Fuente de financiamiento y presupuesto.....	22
2.7.1. Presupuesto.....	22
2.7.2. Programa de desembolso .....	25
2.8. Cronogramas de ejecución del proyecto.....	26
2.9. Recursos.....	28
2.9.1. Humanos.....	28
2.9.2. Materiales.....	28
2.9.3. Físicos.....	29
2.9.4. Financieros.....	29
CAPÍTULO III	
3. PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO.....	30
3.1. Actividades y resultados.....	30
3.2. Productos y logros.....	33
3.3. Plan de capacitación.....	33
3.4. Modulo sobre el reciclaje de basura	41
CAPÍTULO IV	
4. PROCESO DE EVALUACIÓN	
4.1. Evaluación del diagnóstico.....	77
4.1.1. La observación	
4.1.2. La entrevista	
4.1.3. Evaluación de la ejecución	
4.1.4. El FODA	
4.2. Evaluación del perfil.....	77
4.3. Evaluación de la ejecución.....	78
4.4. Evaluación Final.....	78
5. CONCLUSIONES.....	79
6. RECOMENDACIONES.....	80
7. BIBLIOGRAFÍA.....	81

8. APÉNDICE	
8.1. Instrumentos de evaluaciones.....	82
8.2. Matriz de sectores.....	86
8.3. Plan de sostenibilidad.....	120
8.4. Instrumentos de utilizados.....	126
8.5. Comprobantes de gestión del EPS.....	128
8.6. Constancias de asistencias de participantes.....	130
9. ANEXOS	
9.1. Constancia de la institución de haber realizado el diagnóstico	137
9.2. Hojas de información adicional.....	140
9.3. Oficio de dictamen EPS.....	143
9.4. Constancia de apoyo por la municipalidad.....	144

## INTRODUCCIÓN

El Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, a través de la Facultad de Humanidades sección Huehuetenango, presenta el siguiente informe, donde se detallan las actividades planificadas, los resultados y productos que se lograron a través de las diferentes gestiones, los cuales se evidencia en cada capítulo de la manera siguiente:

Capítulo I, Diagnóstico Institucional: consistió en la investigación que tiene como finalidad determinar e identificar los problemas internos y externos de la institución, también se planteó las posibles soluciones. En ésta fase se aplicaron las técnicas e instrumentos para obtener informaciones de manera objetiva, tales como: encuestas, análisis de problemas, FODA, Guía de Análisis Contextual e Institucional, observación, por medio de dichos instrumentos se pudo constatar el estado en la cual se encontraba el Instituto Nacional de Educación Básica Jornada Vespertina, de la cabecera municipal del municipio de San Juan Atitán, departamento de Huehuetenango.

Asimismo se procedió a realizar un listado de problemas para poder priorizar los más urgentes a solucionar en la institución, por lo que se concluye con la elaboración de, un Módulo sobre procesos ambientales y organización de círculos de calidad dirigida a estudiantes y docentes del Instituto Nacional de Educación Básica Jornada Vespertina, del municipio de San Juan Atitán, Huehuetenango

Capítulo II, Fase de Perfil del Proyecto: con el diagnóstico institucional que sirvió de base, se define claramente los elementos que tipifican el proyecto, en este capítulo

se resalta la importancia de la planificación para poder ejecutar el proyecto, el cual se detalla el nombre del proyecto, problema, localización, unidad ejecutora, descripción del proyecto, justificación, objetivos, metas, beneficiarios directos e indirectos, fuentes de financiamiento, cronogramas de actividades de ejecución, recursos físicos y financieros.

Capítulo III, Fase de Ejecución: consiste en la realización en forma ordenada y cronológica, siguiendo la secuencia de las actividades a realizarse en tiempo real, costo, y el logro de los objetivos, teniendo como base el cronograma de actividades, lo importante en este capítulo son los logros como: la colocación de recipientes en áreas específicas, siembra de árboles pino macho, construcción de incinerador, Módulo sobre procesos ambientales y círculos de calidad referente a reciclaje de residuos orgánico e inorgánico dirigido a los estudiantes del INEBJV, San Juan Atitán, y las evidencias fotográficas de la ejecución del proyecto realizado.

Capítulo IV. Fase de Evaluación: Consiste en evaluar todo lo realizado y planificado en cada fase del proyecto con el fin de determinar los alcances de los objetivos y metas programadas, desde su inicio hasta su entrega final. En esta fase se determinó que el proceso se siguió con total efectividad puesto que todas las actividades programadas para el desarrollo del proyecto se realizaron satisfactoriamente en el tiempo establecido, la aplicación, los productos y los logros.

La realización de todas las acciones, los programas ejecutados permitieron redactar conclusiones y recomendaciones. Asimismo se incluye en el presente informe la bibliografía consultada, anexos y apéndice para poder comprender el trabajo ejecutado y evaluado.

## CAPÍTULO I

### 1. DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL.

#### 1.1. Datos generales de la institución.

##### 1.1.1. Nombre de la institución.

Instituto Nacional de Educación Básica Jornada Vespertina, cabecera municipal San Juan Atitán, departamento de Huehuetenango.

##### 1.1.2. Tipo de institución.

El Instituto Nacional de Educación Básica Jornada Vespertina, es una institución de carácter público que pertenece al sector oficial, que brinda a la población sus servicios; relacionados a la promoción y formación integral de los educandos en forma gratuita del nivel medio ciclo básico.

##### 1.1.3. Ubicación geográfica.

El Instituto Nacional de Educación Básica Jornada Vespertina, funciona en las instalaciones del Centro Oficial de Preprimaria Bilingüe COPB ANEXO a la Escuela Oficial Urbana Mixta de la Cabecera Municipal del municipio de San Juan Atitán Departamento de Huehuetenango. Se encuentra ubicada al norte de la cabecera municipal, calle que va frente a la Iglesia católica, parque central.

##### 1.1.4. Visión.

“Ser una institución educativa de prestigio en especial; en la educación bilingüe a nivel local y nacional para formar estudiantes con pertinencia cultural, académica,

social y económica, capaz de enfrentar un mundo globalizado, con valores morales, éticos, y sobre todo el liderazgo” (PEI, INEBJV, 2009, p, 9)

#### 1.1.5. Misión.

1

“Somos facilitadores de educación con calidad, gratuita, laica, obligatoria e innovadora con pertinencia cultural, capaces de enfrentar la era tecnológica y competitiva de una manera eficiente y eficaz” PEI, INEBJV, 2009, p, 9)

#### 2.1.6. Políticas.

- “Brindar una educación integral con calidad pertinente, gratuita y laica a las familias de extrema pobreza para la superación”.
- “Atender a la población escolar con necesidades educativas especiales.”
- “Fomentar una educación con orientación sobre el cuidado y manejo de los recursos ambientales que coadyuve la disminución del calentamiento global”
- “Fortalecer los valores del respeto, responsabilidad, solidaridad y honestidad entre otros para la convivencia pacífica, cultura de paz.”
- “Promover a la comunidad educativa la estrategia sobre la seguridad alimentaria nutricional.” PEI, INEBJV, 2009, p, 11)

#### 2.1.7. Objetivos.

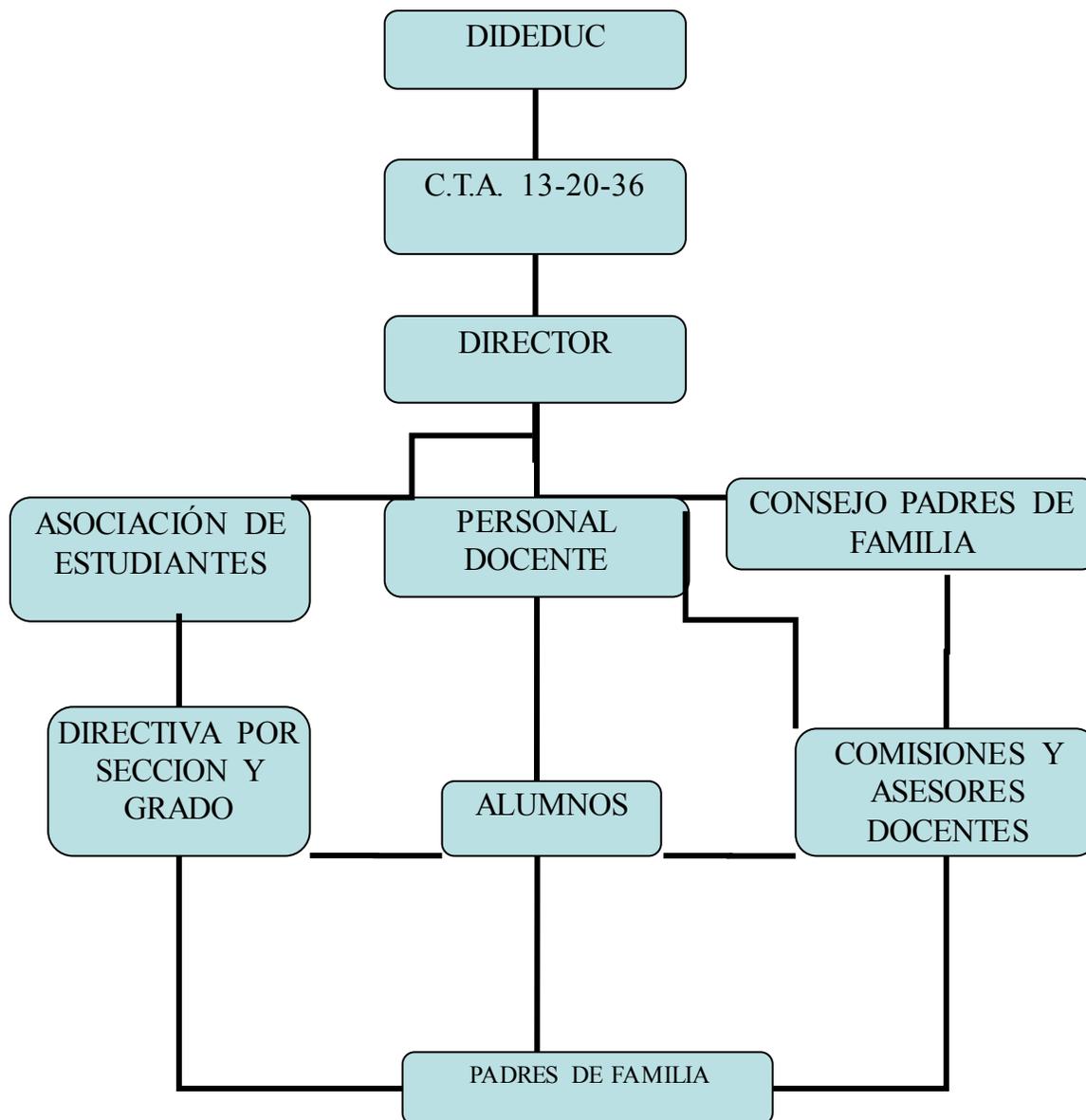
- “Ofrecer la oportunidad de estudiar en el nivel medio ciclo básico en un establecimiento educativo que se encuentre cerca de sus comunidades con mejores condiciones ambientales y sociales”
- “Promover una sólida formación, técnica, científica y humanística para la realización de la persona humana”.

- “Responder a las necesidades y aspiraciones de un pueblo como sustento en la búsqueda y aplicación de soluciones justas a la problemática nacional, social y medio ambiental.”
- “Formar capacidades críticas y creativas del conocimiento de la ciencia y la tecnología en un mundo globalizado.” PEI, INEBJV, 2009, p, 12)

#### 2.1.8. Metas.

- “El 100% de los estudiantes contribuyen a la conservación del medio ambiente y al desarrollo humano sostenible desde los ámbitos escolares, familiares y comunitarios.”
- “El 10% de las familias de diferentes lugares son beneficiados con bolsa de estudios a través de los programas que implementa el MINEDUC.”
- “El 100% de los estudiantes promovidos con una formación sólida e integral, técnica, científica y humanística para la realización de la persona humana”
- “El 100% del servicio de educación es gratuita a la población en aprovechamiento de los recursos humanos, tecnológicos entre otras” PEI, INEBJV, 2009, p, 12)

2.1.9. Estructura Organizacional. <sup>1</sup>



Fuente: PEI del Instituto Nacional de Educación Básica JV, cabecera municipal del municipio de San Juan Atitán, Huehuetenango.

<sup>1</sup> Pei, INEBJV, 2009. p, 14.

### 2.1.10. Recursos.

- Humanos

1 Director Técnico Administrativo.

5 Docentes del establecimiento.

9 Integrantes Asociación de Estudiantes AE.

164 estudiantes de los tres grados.

#### Nómina de Personal docente en servicio

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	REGLON PRESUPUESTARIO
1	Francisco Carrillo Pérez	Director	021
2	Víctor Manuel Martín Aguilar	Docente	021
3	Rodolfo Estuardo García Jiménez	Docente	021
4	Francisca Maribel Jiménez Ordoñez	Docente	021
5	Sergio Herrera Cano	Docente	021
6	Ronnie Sales Ramírez	Docente	021
7	Edgar Otto Jacinto García	Instructor	Pagado por padres

- Materiales: En la siguiente tabla se hace mención de los siguientes recursos.

DESCRIPCION	CANTIDAD
Laboratorio de computación y mecanografía	1
Dirección del plantel	1
Aulas puras	3
Aulas de tabla	2
Computadoras de escritorio	17
Computadoras Laptop (portátil)	1

Impresoras	2
Fotocopiadora	1
Cañoneras	1
Pizarrones de formicas	5
Servicios sanitarios	3
Instrumentos musicales	
Bombos	6
Redoblantes	12
Liras	6
Tarola	1
Trompetas	4
Registros y Controles	
Sellos de la dirección	3
Libros de asistencia	2
Libros de actas	3
Libros inventarios	2
Libros de evaluaciones	1
Materiales de limpieza	
Escobas	20
Trapeadores	10
Depósitos de basuras	0

- Financiero.

Para el funcionamiento del Instituto Nacional de Educación Básica Jornada Vespertina, los fondos financieros son proporcionados por el Ministerio de Educación y es canalizado a través de la Dirección Departamental de Educación Huehuetenango, Sin embargo el personal está laborando en renglón 021, asimismo se cuenta con una cuota privativa para cubrir gastos del instructor del laboratorio de computación y mecanografía.

Los fondos que se perciben pertenece al programa de gratuidad, y que esto varía de acuerdo a la inscripción de los estudiantes de cada ciclo escolar. Por lo que se describen detalladamente:

No.	Descripción	Unidad mensual	Total mensual	Total anual
6	Salarios pagados por el MINEDUC, renglón 021.	Q. 2700.00	Q 16,200.00	Q. 226,800.00
164	Cuota privativa por padres de familia.	Q. 25.00	Q. 4,100.00	Q. 41,000.00
2	Desembolsos de Fondos de gratuidad al año.	Q.8,200.00	---	Q. 16,400.00
	Total ingreso anual.			Q. 284,200.00

## 1.2. Técnicas utilizadas para el diagnóstico.

Para realizar el diagnóstico institucional se desarrollaron diferentes técnicas como: Entrevista, Observaciones, Análisis documental, el FODA. El resultado de esta última se presenta a continuación.

### FODA INEBJV.

Fortalezas	Oportunidades
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Laboratorio de mecanógrafa y computación autorizada por MINEDUC.</li> <li>2. Servicio de Internet gratis por Cía. Claro.</li> <li>3. Dotación de Biblioteca por MINEDUC.</li> <li>4. Acceso fácil a la comunidad educativa</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Demanda escolar en los grados de primero y segundo básico.</li> <li>2. Bolsas de estudios a las familiar con extrema necesidades por Ministerio de Desarrollo Social MIDES.</li> <li>3. Apoyo económico y moral de padres de familia</li> </ol>
Debilidades	Amenazas
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Establecimiento no cuenta con terreno propio.</li> <li>2. Establecimiento sin edificio propio.</li> <li>3. Edificio está por colapsar debido al hundimiento y fallo geológico, sismo.</li> <li>4. No existe bodega para los materiales y enseres físicos.</li> <li>5. Ingreso de personas desconocidas</li> <li>6. Inadecuada atención y deficiente calidad educativa que ofrece el establecimiento.</li> <li>7. Existe deficiencia en la organización y administración por el establecimiento educativo.</li> <li>8. Falta de capacitación a docentes sobre métodos y técnicas de CNB.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. No existe capacitación a docentes por el MINEDUC.</li> <li>2. Los contratos 021 se congelan en Recursos Humanos.</li> <li>3. Inestabilidad laboral de los docentes</li> <li>4. Baja potencia de la energía eléctrica para el laboratorio de computación por ENERGUATE.</li> <li>5. Venta de licores clandestinos cercanos.</li> <li>6. Iglesia Evangélica cercana.</li> </ol>

<p>9. Faltan docentes para cubrir las secciones y los grados.</p> <p>10. Estudiantes con problemas de desnutrición crónica</p> <p>11. Acumulación exagerada de basura en diferentes áreas del establecimiento, debido a que no se reciclan.</p> <p>12. Falta de educación ambiental y conciencia social de la comunidad educativa.</p> <p>13. Falta de orientación a estudiantes y docentes sobre procesos ambientales y hábitos de reciclaje.</p> <p>14. No existe un lugar donde incinerar desechos sólidos.</p> <p>15. No se toman decisiones en consenso con el personal para las actividades académicas y socioculturales.</p> <p>15. Las comisiones no cumplen con sus funciones</p> <p>16. No se exigen a los docentes cumplir con sus atribuciones y responsabilidades</p>	
--	--

### 1.3. Lista de necesidades/carencias.

- Establecimiento no cuenta con terreno propio.
- Establecimiento sin edificio propio.
- Edificio está por colapsar debido al hundimiento y fallo geológico, sismo.
- No existe bodega para los materiales y enseres físicos.
- Ingreso de personas desconocidas
- Inadecuada atención y deficiente calidad educativa que ofrece el establecimiento.
- Existe deficiencia en la organización y administración por el establecimiento educativo.
- Falta de capacitación a docentes sobre métodos y técnicas y CNB.
- Faltan docentes para cubrir las secciones y los grados.
- Estudiantes con problemas de desnutrición crónica
- Acumulación exagerada de basura en diferentes áreas del establecimiento, debido a que no se reciclan.
- Falta de educación ambiental y conciencia social de la comunidad educativa.
- Falta de orientación a estudiantes y docentes sobre proceso ambientales y hábitos reciclaje.
- No existe un lugar donde incinerar desechos sólidos
- No se toman decisiones en consenso con el personal para las actividades académicas y socioculturales.
- Las comisiones no cumplen con su funciones
- No se exigen a los docentes cumplir con sus atribuciones y responsabilidades.

#### 1.4. Análisis y Priorización de problemas.

##### Matriz FODA

No.	Problemas identificados	Factores que lo producen	Posibles soluciones
1	Inseguridad	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Establecimiento no cuenta con terreno propio.</li> <li>2. Establecimiento sin edificio propio.</li> <li>3. Edificio está por colapsar debido al hundimiento y fallo geológico, sismo.</li> <li>4. No existe bodega para los materias y enseres físicos.</li> <li>5. Ingreso de personas desconocidas</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Adquisición de terreno o predio para construir.</li> <li>2. Gestionar y construir un edificio completo para el INEBJV</li> <li>3. Elaborar un plan de emergencia con CONRED</li> <li>4. Construir muro o cerca perimetral</li> </ol>
2	Baja calidad educativa	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Inadecuada atención y deficiente calidad educativa que ofrece el establecimiento.</li> <li>2. Existe deficiencia en la organización y administración por el establecimiento educativo.</li> <li>3. Falta de capacitación a docentes sobre métodos y técnicas</li> <li>4. Falta docentes para cubrir las secciones</li> <li>5. Estudiantes con problemas de desnutrición crónica</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Circulo de calidad con los docentes sobre relaciones humanos.</li> <li>2. Talleres a docentes sobre metodología activa.</li> <li>3. Contratar a más docentes para atender los grados</li> <li>4. Talleres a estudiantes sobre alimentación balanceada.</li> <li>5. Implementación de cursos de productividad para generar ingresos económicos de las familias.</li> </ol>

3	Contaminación ambiental.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acumulación exagerada de basura en diferentes áreas del establecimiento.</li> <li>2. Falta de educación ambiental y conciencia social de la comunidad educativa.</li> <li>3. Falta de orientación a estudiantes y docentes sobre proceso ambientales y hábitos reciclaje.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Colocar recipientes de basuras.</li> <li>2. Construcción de un incinerador para residuos</li> <li>3. Siembra de árboles para disminuir la contaminación ambiental.</li> <li>4. Círculos de calidad para elaborar Módulos sobre reciclaje de basuras como una herramienta pedagógica.</li> </ol>
4	Malas relaciones humanas o incomunicación	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. No se toman decisiones en consenso con el personal para las actividades académicas y socioculturales.</li> <li>2. Las comisiones no cumplen con su funciones</li> <li>3. No se exigen a los docentes cumplir con sus atribuciones y responsabilidades</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reunión y evaluación constante para la toma de decisiones en forma conjunto.</li> <li>2. Planificar las actividades académicas y socioculturales con todas las comisiones y personal docente.</li> <li>3. Sensibilizar a los docentes sobre sus obligaciones y derechos.</li> </ol>

### 1.5. Priorización de Problemas

No.	Indicadores	Problema 1		Problema 2		Problema 3		Problema 4	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	Facilidad de solución		X		X	X		X	
2	Implica beneficios	X		X		X		X	
3	Por los apoyos que tenga		X		X	X			X
4	Por el tiempo disponible		X		X	X			X
5	Cuenta con lo necesario		X		X		X		X
6	Responde a las políticas	X		X		X		X	
7	Es estratégicamente conveniente		X	X		X		X	
8	Está plenamente delimitado		X	X		X			X
9	Las opciones de solución son factibles		X		X	X			X
10	Da solución definitiva	X			X		X		X
11	Es de beneficio colectivo	X		X		X		X	
12	La sostenibilidad es posible	X			X	X			X
13	Riñe con el medio ambiente		X	x			X		X
	TOTAL	5	8	6	7	10	3	5	8
	Prioridad	3		2		1		4	

Problema priorizado: Contaminación ambiental ocasionada por la acumulación de la basura orgánica e inorgánica

1.6. Análisis de factibilidad y viabilidad.

No.	Indicadores	Opción No. 1		Opción No. 2		Opción No. 3		Opción No. 4	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
	Financiero								
1	¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?		X	X			X		X
2	¿Se cuenta con financiamiento externo?		X	X		X			X
3	¿El proyecto se ejecutará con recursos propios?		X		X		X		X
4	¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?		X		X	X			X
5	¿Existe posibilidad de crédito para el proyecto?		X		X	X			X
	Administrativo Legal								
6	¿Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto?		X		X	X		X	
7	¿Se tiene estudio de impacto ambiental?		X		X	X			X
8	¿Se tiene representación legal?	X		X		X			X
9	¿Existen leyes que amparen la ejecución del proyecto?	X		X		X		X	
10	¿La publicidad del proyecto cumple con leyes del país?	X		X		X			X
	Técnico								
11	¿Se tiene las instalaciones adecuadas para el proyecto?	X		X			X	X	
12	¿Se diseñaron controles de calidad para la ejecución del proyecto?		X	X		X			X
13	¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	X		X		X			X
14	¿Se tiene los insumos necesarios para el proyecto?		X	X		X			X
15	¿Se tiene la tecnología apropiada para el proyecto?		X		X			X	
16	¿Se han cumplido las especificaciones apropiadas en la elaboración del proyecto?		X	X		X			X
17	¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?		X	X		X			X

18	¿Se han definido claramente las metas?	X		X		X		X	
19	¿Se tiene la opinión multidisciplinaria para la ejecución del proyecto?	X		X		X		X	
	Mercado								
20	¿El proyecto tiene la aceptación de la región?	X		X		X		X	
21	¿El proyecto satisface las necesidades de la población?	X		X		X			X
22	¿Puede el proyecto abastecerse de insumos?	X		X		X			X
23	¿El proyecto es accesible a la población en general?	X		X		X			X
24	¿Se cuenta con el personal capacitado para la ejecución del proyecto?		X		X		X		X
	Político								
25	¿La institución será responsable del proyecto?		X		X	X		X	
26	¿El proyecto es de vital importancia para la institución?	X		X		X		X	
	Cultura								
27	¿El proyecto está diseñado acorde al aspecto lingüístico de la región?	X			X		X		X
28	¿El proyecto responde a las expectativas culturales de la región?	X			X		X		X
29	¿El proyecto impulsa la equidad de género?	X		x			X		X
	Social								
30	¿El proyecto genera conflictos entre los grupos sociales?	X			X		X		X
31	¿El proyecto toma en cuenta a las personas sin importar el nivel académico?		X		X	X			x
	TOTAL	15	16	19	12	22	9	10	21
	PRIORIDAD	3		2		1		4	

1.7. El Problema seleccionado.

De acuerdo a la participación de los involucrados, tales como: estudiantes, docentes y director del establecimiento educativo. En este orden de las ideas se determinó a través de análisis y un proceso de consenso a que el problema priorizado a solucionar es la opción número 3, y consiste en “La Contaminación ambiental causada por la acumulación de basura en el Instituto Nacional de Educación Básica Jornada Vespertina, del municipio de San Juan Atitán, Huehuetenango”.

1.8. Solución propuesta como viable y factible.

Por lo que a continuación se presenta con sus posibles soluciones; que van a ser consideradas en el cuadro siguiente:

Problema priorizado	Soluciones al problema
1. La Contaminación ambiental ocasionado por la acumulación de basura en el Instituto Nacional de Educación Básica Jornada Vespertina, del municipio de San Juan Atitán, Huehuetenango”.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Elaboración de módulo sobre procesos ambientales y organización de círculos de calidad dirigido a estudiantes y docentes como una herramienta pedagógica.</li><li>2. Ubicar recipientes para reciclar basura orgánica e inorgánica.</li><li>3. Construcción de incinerador para eliminar residuos inorgánicos.</li><li>4. Siembra de árboles para disminuir la contaminación ambiental.</li></ol>

## CAPITULO II

### 2. PERFIL DEL PROYECTO.

#### 2.1. Aspectos Generales.

##### 2.1.1. Nombre del Proyecto.

Módulo de procesos ambientales y organización de círculos de calidad dirigido a estudiantes y docentes del Instituto Nacional de Educación Básica Jornada Vespertina, del municipio de San Juan Atitán, Huehuetenango.

##### 2.1.2. Problema.

La Contaminación ambiental causada por la basura orgánica e inorgánica.

##### 2.1.3. Localización.

El Instituto Nacional de Educación Básica Jornada Vespertina, se encuentra en la cabecera municipal del municipio de San Juan Atitán, Huehuetenango.

##### 2.1.4. Unidad Ejecutora.

Facultad de Humidades, sección Huehuetenango de la Universidad de San Carlos de Guatemala, FAHUSAC, los estudiantes, personal docente, y Epesista.

##### 2.1.5. Tipo de Proyecto.

El proyecto está basado al medio ambiente, y por sus características es de procesos.

## 2.2. Descripción del Proyecto.

El proyecto consiste en la organización de círculos de calidad sobre procesos ambientales dirigido a los estudiantes y docentes del Instituto Nacional de Educación Básica Jornada Matutina, del municipio de San Juan Atitán, Huehuetenango, también se elaboró un módulo sobre: manejo de desechos orgánicos e inorgánicos las cuales fueron repartidos a todos los docentes y estudiantes como una herramienta pedagógica.

De acuerdo a lo anterior se realizaron talleres a los estudiantes por medio de los círculos de calidad, también se ejecutaron cinco jornadas de limpieza aplicando el uso de reciclaje de residuos orgánicos e inorgánicos, como también se ubicaron cuatro depósitos tipo toneles para basuras y recipientes basureros, asimismo la colocación de rótulos en los diferentes lugares estratégicos sobre temas relacionados al medio ambiente; y como un aporte se sembraron árboles en lugares aledaños del municipio. No obstante, la construcción de un incinerador de residuos inorgánicos con tratamiento especial,

## 2.3. Justificación del Proyecto.

Este proyecto consiste en mejorar las condiciones ambientales en los procesos educativos de los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica Jornada Vespertina, del municipio de San Juan Atitán, departamento de Huehuetenango; como institución educativa del estado debe ofrecer servicios de calidad con un ambiente agradable para el fortalecimiento del proceso enseñanza aprendizaje de los educandos.

Considerando que el medio ambiente es el lugar físico que permite la vida de los seres vivos de la biosfera que conforma los nutrientes orgánicos de lo biótico y abiótico, y la importancia de implementar un círculo de calidad encaminada hacia una educación medio ambiental para el uso adecuado y con tratamiento especial para toda la comunidad educativa, por ende el

propósito fundamental de ejecutar un proyecto es para fomentar el hábito a la población estudiantil el uso adecuado del reciclaje de basuras y la conservación del medio ambiente.

Porque el medio ambiente es fuente de vida para todos los seres humanos y seres animales, día a día se está deteriorando y cada vez la contaminación es más fuerte, por lo que es urgente hacer un aporte significativo para poder contrarrestar, disminuir y controlar la misma, que permita ofrecer una vida más sana y saludable a las futuras generaciones con conciencia humanística en pro del medio ambiente.

Por tal razón se concluyó que debido a los estudios realizados sobre las necesidades y problemas que atribuyen la población estudiantil en el Instituto Nacional que derivado de la contaminación ambiental ocasionada por la basura, y con el proyecto contrarrestar el deterioro del medio ambiente a través de reciclaje de residuos orgánicos e inorgánicos y con la construcción de un incinerador con tratamiento especial para eliminar los desechos sólidos.

Para un ambiente adecuado en el Instituto Nacional debe organizarse círculos de calidad con los estudiantes y docentes sobre el manejo de desechos constantemente, para la conservación del medio ambiente. En este orden de ideas se realizaron diferentes círculos de calidad sobre temas del medio ambiente, con esto viene a sensibilizar y concientizar a la comunidad educativa sobre la importancia y los beneficios que proporciona un ambiente adecuado.

## 2.4. Objetivos del proyecto.

### 2.4.1. Objetivo General.

Mejorar las condiciones ambientales en los procesos educativos de los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica jornada vespertina, del municipio de San Juan Atitán, departamento de Huehuetenango.

#### 2.4.2. Objetivos Específicos.

- Organizar círculos de calidad a través de talleres a los estudiantes y docentes del Instituto Nacional de Educación Básica Jornada Vespertina, que ayuden al fortalecimiento sobre el manejo de desechos orgánicos e inorgánicos para la conservación del medio ambiente por medio del reciclaje.
- Orientación y charlas dirigidas a estudiantes y docentes sobre procesos ambientales con módulo sobre reciclaje de desechos orgánicos e inorgánicos.
- Organizar jornadas de limpieza con personal docente, estudiantes, autoridades municipales, locales; y la colocación de recipientes adecuados para clasificar los desechos orgánicos e inorgánicos.
- Construir un incinerador para eliminar desechos sólidos para uso del establecimiento.
- Sembrar árboles en terreno municipal del municipio con los estudiantes para disminuir la contaminación ambiental.

#### 2.5. Metas del Proyecto.

- 164 estudiantes orientados por medio de 4 círculos de calidad sobre procesos ambientales en el manejo de desechos orgánicos e inorgánicos para la conservación del medio ambiente por medio de reciclaje.
- 7 catedráticos orientados sobre manejo de desechos orgánicos e inorgánicos para la conservación del medio ambiente.

- 4 módulos entregados y reproducidos contemplando temas sobre el manejo de desechos orgánicos e inorgánicos y siembra de árboles para la conservación del medio ambiente.
- 4 recipientes entregados para clasificar y depositar basura orgánica e inorgánica.
- 5 jornadas de limpieza y reciclaje de basuras o de materiales orgánicos e inorgánicos coordinadas con personal docente, estudiantes y autoridades municipales o locales.
- 172 copias de módulos entregados a los estudiantes y personal docente.
- 1 incinerador en funcionamiento para la eliminación de desechos sólidos para el uso del establecimiento.
- 1000 árboles sembrados en terreno municipal del municipio.

## 2.6. Beneficiarios.

### 2.6.1. Directos.

- 164 estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica JV.
- 7 catedráticos del Instituto Nacional de Educación Básica JV.

### 2.6.2. Indirectos.

- Comunidad educativa.
- Autoridades municipales.

2.7. Fuente de financiamiento y presupuesto.

2.7.1. Presupuesto e integración de costos.

RECURSOS HUMANOS				
Descripción	Escala salarial por hora/día	Período de contratación	Total	Institución Donante
1 Técnico forestal	Q. 150.00	2 talleres	Q. 300.00	INAB
164 estudiantes	Q 5.00	4 talleres	Q 3,280.00	Municipalidad
7 personal docente	Q. 57.14	4 talleres	Q. 1,600.00	MINEDUC
1 albañil	Q. 75.00	3 días	Q. 225.00	Municipalidad
2 piones mano de obra	Q. 50.00	3 días	Q. 300.00	Municipalidad
Total de recursos humanos			Q. 5,705.00	

RECURSOS MATERIALES DE OFICINA				
Descripción	Cantidad	Costo unitario	Costo total	Institución Donante
1 Cañonera	8 horas	Q. 100.00	Q. 800.00	INEBJV
1 computadora	4 días	Q. 100.00	Q. 400.00	Epesista
Marcadores	12	Q. 6.00	Q. 72.00	Epesista
Fotocopias para Capacitaciones	100	Q. 0.25	Q. 25.00	Epesista
Resmas de hojas tamaño carta	4	Q. 35.00	Q. 140.00	INEBJV
Total de recursos materiales			Q. 1,437.00	

MATERIALES DE USO GENERAL			
Recursos	Costo parcial	Total	Institución Donante
Compra de 200 ladrillos	Q. 3.00	Q. 600.00	Municipalidad
4 bolsas de cemento	Q. 80.00	Q. 320.00	Municipalidad
1 Quintal de hierro #3/8	Q. 350.00	Q. 350.00	Municipalidad
1 libras de alambre de amarre	Q. 8.00	Q. 8.00	Municipalidad
1,000 arbolitos	Q. 2.00	Q.2,000.00	Oficina de Recursos Naturales de la municipalidad o INAB
1pickup de arena para fundición	Q. 150.00	Q. 150.00	Municipalidad
4 toneles plástico para depósito de basura	Q. 160.00	Q. 640.00	Municipalidad
6 recipientes para basureo	Q. 35.00	Q. 210.00	
Planos	Q. 100.00	Q. 100.00	OPM/Municipalidad
Total		Q. 4,378.00	

INSUMOS ALIMENTACION			
Descripción	Costo unitario	Costo total	Institución Donante
696 Refacciones para estudiantes, docentes y capacitadores	Q. 5.00	Q. 3,480.00	Municipalidad
40 Almuerzos para personal docentes y capacitadores	Q. 18.00	Q. 720.00	Municipalidad
Total de refacciones y almuerzos		Q. 4,200.00	

TRANSPORTES				
Descripción	Cantidad	Costo unitario	Costo total	Institución Donante
Depreciación y alquiler de Vehículos de cuatro ruedas	3	Q. 900.00	Q. 2,700.00	Oficina de recursos naturales INAB
Total de transportes y combustibles			Q. 2,700.00	

RESUMEN E INTEGRACION DE GASTOS		
Descripción Recursos	Institución Donante	Total por Gasto
Recursos humanos	Municipalidad	Q. 5,705.00
Recursos materiales y de oficina	Epesista/ INEBJV	Q. 1,437.00
Recursos de uso general	Municipalidad	Q. 4,378.00
Alimentación y refacción	Municipalidad	Q. 4,200.00
Transporte y combustible	Oficina de recursos naturales INAB	Q. 2,700.00
Total		Q. 18,420.00

7.2. Programa de desembolso

Recursos	Año 2014					
	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Total
HUMANOS Pago de 1 Técnico forestal capacitadores, 164 estudiantes y 7 personal docente		Q. 150.00	Q. 150.00			Q. 300.00
		Q.1,640.00	Q.1,640.00			Q. 3,280.00
		Q. 800.00	Q. 800.00			Q. 1,600.00
MATERIALES DE OFICINA 1 cañonera, Computadora, copias, lapiceros, impresiones.	Q. 600.00	Q. 418.00	Q. 419.00			Q. 1,437.00
MATERIALES DE USO GENERAL Pago de materiales para construcción incinerador, albañiles		Q.2,378.00	Q. 525.00			Q. 2,903.00
Compra de arbolitos				Q. 2,000.00		Q. 2,000.00
ALIMENTACION Refacción para estudiantes y Almuerzos para docentes y técnicos capacitadores		Q 2,100.00	Q.2,100.00			Q. 4,200.00
TRANSPORTE Alquiler de vehículos de cuatro ruedas y Combustible		Q. 900.00	Q. 900.00	Q.900.00		Q. 2,700.00
Subtotal	Q. 600.00	Q. 8,386.00	Q. 6,534.00	Q. 2,900.00		Q. 18,420.00
Gastos Imprevistos	Q. 300.00	Q. 500.00	Q. 500.00	Q. 500.00	Q. 500.00	Q. 2,300.00
TOTAL	Q. 900.00	Q. 8886.00	Q. 7034.00	Q. 3,400.00	Q. 500.00	Q. 20,720.00





## 2.9. Recursos.

### 2.9.1. Humanos.

- Personal del INAB y Ministerio de Recursos Naturales y Ambiente.
- Estudiantes de los tres grados.
- Director del INEBJV.
- Personal docente.
- Epecista.

### 2.9.2. Materiales.

- Computadora.
- Cañonera.
- Resmas de hojas cartas.
- Lapiceros.
- Cuadernos.
- Marcadores.
- Impresoras.
- Fotocopias.
- Arbolitos.
- Ladrillos.
- Cemento.
- Hierro AG.
- Aparatos de amplificación.
- Marcadores.
- Azadones.
- Piochas.

### 2.9.3. Físicos.

- Salón municipal para capacitaciones.
- Aulas del establecimiento.

### 2.9.4. Financieros.

- Aporte Oficina Municipal de Recursos Naturales.
- Aporte Epecista.
- Aporte municipalidad.
- Aporte INBEJV / Asociación de Estudiantes.

### CAPÍTULO III

#### 3. PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO.

La presente fase constituye uno de los aspectos más dinámicas de la ejecución del proyecto, permite el alcance de los objetivos y las metas propuestas.

##### 3.1. Actividades y resultados.

No.	Actividades	Resultados
1.	Autorización de la realización del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)	Se autorizó el desarrollo del Ejercicio Profesional Supervisado. (EPS)
2.	Recopilación de fuentes bibliográficas sobre la capacitación dirigida a estudiantes y docentes.	Después de haber aceptado la realización del EPS, se procedió a recopilar libros, para la estructuración del tema a desarrollar.
3.	Realización de gestiones a OGs.	Respuestas de solicitudes de ayuda por la municipalidad.
4	Elaboración de folletos de capacitación	Luego de obtener las fuentes bibliográficas se dosificó los contenidos adecuados para el desarrollo de la capacitación.
5	Organización de grupos de capacitación	Se formó tres grupos de trabajo durante el proceso de desarrollo de la orientación con el objetivo de que los estudiantes se empoderen sobre el uso y manejo adecuado del reciclaje de basura orgánica e inorgánica, también se forma comisiones para que velen por el seguimiento de dicha actividad.

6	Realización de los planes para la capacitación a estudiantes y docentes sobre temas Procesos ambientales	Después de levantado el texto y su respectiva impresión se procedieron a la planificación de la capacitación para los estudiantes, docentes, incluyendo actividades sumamente importantes para el logro de los objetivos propuestos.
7	Capacitación a estudiantes sobre “La importancia del Reciclaje de residuos orgánicos e inorgánicos”.	Se logró concientizar a los estudiantes y personal docente, sobre la importancia de poner en práctica la educación Ambiental.
8	Entrega de modulo sobre Procesos ambientales del Reciclaje de residuos orgánicos e inorgánicos”.	Se hizo la entrega del módulo a director, personal docente y estudiantes sobre “La importancia del Reciclaje de residuos orgánicos e inorgánicos”.
9	Jornadas de limpieza en el establecimiento y áreas circunvecinos sobre reciclaje de residuos orgánicos e inorgánicos	Establecimiento limpio y disminución de material contaminante en el área urbana
10	Entrega de recipientes para depósitos y clasificación de basura orgánica e inorgánica, y ubicación de rótulos sobre medio ambiente.	Recipiente para depósito de basuras orgánicas e inorgánicas instaladas en diferentes áreas y en toda el aula, con rotulación en diferentes áreas.
11	Adquisición de terreno para construir incinerador y área para reforestar.	Terreno autorizado y concedido por la municipalidad para construir incinerador y reforestar.

12	Construcción del incinerador de residuos inorgánicos	Un incinerador construido para eliminar la acumulación de desechos sólidos.
13	Adquisición de arbolitos	Arboles adquiridos en forma de donación por la municipalidad de San Juan Atitán
14	Trasladar los pilones de arboles	Traslado de mil árboles para plantar en el terreno municipal
15	Limpiar trazar y ahoyar el terreno para reforestar	Terreno limpio, trazado y ahoyado y listo para la reforestación.
15	Entregar pilones de árboles a director, personal docente y estudiantes para la siembra	Entregado mil árboles a director, personal docente y a estudiantes de los tres grados
16	Evaluación del proyecto sobre procesos ambientales	Se evaluó antes, durante y después del proceso. Se ejecutó a través de la evaluación Diagnóstica, de perfil, de ejecución y evaluación final.
17	Clausura de la actividad	El proyecto se clausuró luego de ejecutado, haciendo entrega del mismo al Director del Establecimiento, con un plan de sostenibilidad.

### 3.2. Productos y logros.

PRODUCTOS	LOGROS
1. Círculos de calidad con 164 estudiantes, 7 docentes participaron en talleres sobre importancia del reciclaje de desechos orgánicos e inorgánicos y la reforestación del medio ambiente.	164 estudiantes, 7 docentes, 1 director, orientados y capacitados sobre reciclaje de basuras, siembra o cuidado de los árboles.
2. Módulo elaborado sobre el reciclaje de residuos orgánicos e inorgánicos.	Se cuenta con dos módulos sobre reciclaje de basuras. Como una herramienta pedagógica.
3. 4 recipientes para la clasificación y depósitos de basura entregada al director del establecimiento.	Establecimiento y área circunvecino limpio
4. Un incinerador construido para eliminar los residuos inorgánicos.	Incinerador en funcionamiento para eliminar residuos inorgánicos en el establecimiento
5. mil árboles de pino macho plantados	Después del taller se logró la plantación de mil árboles de pino macho equivalente a 30 cuerdas o 1,250 Mts <sup>2</sup> de áreas reforestado.

### 3.3. Plan de Capacitación.

#### 1. Parte Informativa.

##### 1.1. Nombre del Proyecto.

Módulo de Procesos ambientales y Organización de Círculos de Calidad dirigido a estudiantes, y personal docente del Instituto Nacional de Educación Básica JV, cabecera municipal, San Juan Atitán, Huehuetenango.

## 1.2. Institución a Ejecutar.

Facultad de Humanidades USAC y Romeo Lucas Aguilar Vicente.

## 1.4. Duración de la Temática.

1.4.1. Fecha de Inicio: 19 de mayo de 2014.

1.4.2. Fecha de culminación: 26 septiembre de 2014.

## 1.5. Horario

1.5.1. De 13:00 a 17.00 horas.

## 1.6. Número de Participantes.

1.6.1. 1 directores.

1.6.2. 7 docentes.

1.6.3. 164 estudiantes.

## 1.7. Dirección.

1.7.1. Salón Municipal de usos múltiples del municipio de San Juan Atitán.

## 1.8. Responsable.

1.8.1. Romeo Lucas Aguilar Vicente.

## 2. Identificación.

La elaboración de este módulo sobre procesos ambientales y organización de círculos de calidad, específicamente sobre los temas de reciclaje de residuos orgánicos e inorgánicos, siembra de árboles surge con el propósito de fortalecer las capacitaciones realizadas con docentes y estudiantes de los tres grados, del nivel medio del municipio de San Juan Atitán, además el mismo funciona como una fuente de consulta para aquel que se interese en el fomento y cultiva de los hábitos de limpieza e higiene en las diferentes instituciones educativas.

El objetivo es mejorar las condiciones ambientales en el establecimiento educativo del nivel medio del sector oficial, del municipio de San Juan Atitán, retomando aquellos principios y valores, que en otros tiempos se han practicado y que han producido resultados excelentes y que debido a la pérdida de hábitos se han generado mucha contaminación.

Temas a desarrollar en los círculos de calidad.

Temática	Objetivos	Actividades	Recursos
<p>1. La Basura y su historia</p> <p>1.1. Basura orgánica</p> <p>1.2. Basura inorgánica</p> <p>1.3. Ventajas de los desechos orgánicos e inorgánicos.</p> <p>2. Recolección de la Basura orgánica e inorgánica</p> <p>2.1. Separación de la basura.</p>	<p>Orienta a los estudiantes sobre la separación de la basura orgánica e inorgánica en el Instituto Nacional de Educación Básica</p>	<p>Meditaciones grupales.</p> <p>Análisis de documentos</p> <p>Presentación de diapositivas.</p> <p>Presentación de película</p> <p>Exposiciones grupales</p> <p>Síntesis del Tema</p> <p>Definición de los temas planteadas</p>	<p>HUMANOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Capacitador</li> <li>- Seminarista</li> <li>-Director Técnico Administrativo</li> <li>- Docentes</li> <li>- Estudiantes</li> </ul> <p>INSTITUCIONALES</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La municipalidad</li> </ul> <p>Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales</p>

Temática	Objetivos	Actividades	Recursos
<p>3.La regla de los 3 RRR</p> <p>Reducir</p> <p>Reutilizar</p> <p>Reciclar</p> <p>3.1. Que es una planta recicladora</p> <p>materiales reciclables</p> <p>Papel, Vidrio, Envases</p> <p>3.2. Beneficios del reciclaje</p> <p>4. Conservación del medio ambiente</p> <p>los bosques</p> <p>4.1. Tipos de bosques por su manejo</p> <p>pasos para plantación de arboles</p> <p>4.2. cuidados para la plantación de arboles</p> <p>4.3. Etapas de la plantación de arbolitos</p>	<p>Reconocer la importancia acerca de la recolección</p> <p>Sembrar árboles para contribuir a mejorar el medio ambiente</p>	<p>Presentación de diapositivas.</p> <p>Presentación de película</p> <p>Exposiciones grupales</p> <p>Síntesis del Tema</p> <p>Definición de los temas planteadas</p>	<p>MATERIALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Salón de capacitación</li> <li>- 1 pizarrón</li> <li>- 1 Almohadilla para pizarra</li> <li>- 1 computadora</li> <li>- 1 cañonera</li> <li>- 1 Video de DVD</li> <li>- 50 mesas</li> <li>- 175 sillas</li> <li>- 1 resma de papel bond</li> <li>- 2 marcadores de formica</li> <li>- 10 marcadores permanentes</li> </ul>

Desarrollo de las capacitaciones:

- Primer círculo de calidad del 02 al 13 de junio de 2014.

PRIMER DIA			
HORA	CONTENIDOS	ACTIVIDADES	RECURSOS
14:00 a 14:30	Acto Protocolario - Bienvenida, - Invocación, - Detección de expectativas	Por parejas indicar: Nombres	Gafetes  Hojas en blanco Papelógrafo
14:30 a 14:45	Presentación breve del cronograma (días de trabajo, horario, pausas, refacción, normas de trabajo)	Exposición interactiva	Folletos
14:45 a 15:00	Presentación del Taller y el objetivo de la misma	Proyección Diapositivas	Cañonera Computadora
15:00 a 15:30	La basura y su historia	Presentación diapositiva	Cañonera (ver videos)
15:30 a 16:00	RECESO	Café	Vasos
16:00 a 16:30	- Basura orgánica versus Basura inorgánica	Presentación Diapositiva	Cañonera (ver Videos)
16:30 a 17:00	- Ventajas de los desechos orgánicos e inorgánicos	Definir 5 ventajas de cada uno de los temas	Papelógrafo Cañonera Computadora Marcadores
17:00 a 17:30 Horas	Recolección de los residuos  - Separación de los residuos - Ventajas de la separación de basuras.	Video sobre recolección de basura  Presentación de los temas a desarrollar	Papelógrafo Marcadores

- Segundo círculo de calidad del 16 al 27 de junio.

Segundo Día

HORA	CONTENIDOS	ACTIVIDADES	RECURSOS
13:00 A 13:30	Palabras de bienvenidos Asistencia	Asistencia	Hojas de asistencia
13.10 a 14.00	Proyección de video “La contaminación por la basura”	Presentación de video.	Cañonera Computadora
14:00 a 15.30	- Pensamientos y reflexiones	Comentarios	Papelógrafo Marcadores Fotocopias
15.30 a 16.00	La regla de los 3RR - Reducir - Reutilizar - Reciclar	Lecturas y análisis	Cañonera y computadora Módulos
16.00 a 16.20	RECESO		
16:20 a 17:00	¿Cómo aplicar la regla de los tres RRR en nuestro establecimiento?	Lectura y plenaria Lectura de casos	Copias de folletos
17.00 a 17.30	Palabras de agradecimiento		

HORA	CONTENIDOS	ACTIVIDADES	RECURSOS
------	------------	-------------	----------

- Tercer círculo de calidad del 1 al 15 de julio 2014

Tercer Día

HORA	CONTENIDOS	ACTIVIDADES	RECURSOS
14:00 a 14:30	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bienvenida</li> <li>- Asistencia</li> </ul>	Por parejas indicar: Nombres	Gafetes  Hojas
14:30 a 15:30	Que es una planta recicladora Objetivos del reciclaje Principios del reciclaje Tipos del reciclaje	Realización de lectura y análisis	Manual de capacitación, cañonera, computadora.
15:30 a 16.00	Receso	Refacción	Café
16:00 a 17:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Materiales reciclables</li> <li>- Papel</li> <li>- Vidrio</li> <li>- Envases</li> </ul>	Lecturas comprensivas y análisis de casos.	Cañonera y Manual de capacitación
17:00 a 17:15	Palabras de agradecimiento		

- Cuarto círculo de calidad del 16 al 30 de julio.

Cuarto Día

HORA	CONTENIDOS	ACTIVIDADES	RECURSOS
14 :00 a 14 :30	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bienvenida</li> <li>- asistencia</li> </ul>	individual	Gafetes Hojas de asistencia
14.30 a 15.30	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Beneficios sobre plantación de aboles</li> </ul>	Analizar casos	Manual de capacitación Cañonera computadora
15.30 a 16.00	Receso	Refacción	Café
16.00 a 17.00	Conservación del medio ambiente <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los bosques</li> <li>- Tipos de bosques</li> <li>- Por su manejo</li> <li>- Pasos para plantar un árbol</li> <li>- Métodos para plantar arboles</li> <li>- Cuidados para la plantación de arboles</li> <li>- Etapas de la plantación de arboles</li> </ul>	Lectura comprensiva Análisis de casos	Manual de capacitación Cañonera Computadora
17:00 a 17:30	Palabras de agradecimiento	Clausura	

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES

SECCION HUEHUETENANGO

Asesor: M.A. Hugo Mendoza Vásquez



Módulo de procesos ambientales y organización de círculos de calidad dirigido a estudiantes y docentes del Instituto Nacional de Educación Básica Jornada Vespertina, del municipio de San Juan Atitán, Huehuetenango



Compilador: Romeo Lucas Aguilar Vicente

Guatemala, Agosto de 2014

## ÍNDICE

Introducción	i
Objetivos	

TEMA I	No. Página
1. Historia del manejo de los desechos sólidos.....	1
1.1 Desechos sólidos.....	2
1.2. Como contribuye al deterioro ambiental.....	3
1.3. Los seres vivos.....	3
1.4. El agua.....	4
1.4.1. Soluciones.....	5
1.5. Que es una planta recicladora.....	5
1.6. Actividades sugeridas.....	6

TEMA II	
2. Desechos orgánicos.....	7
2.1. Cuáles son los desechos orgánicos.....	7
2.1.1. Ventajas de los desechos orgánicos.....	8
2.1.2. Desventajas de los desechos orgánicos.....	8
2.2. Basura inorgánica.....	8
2.2.2. Desventajas de los residuos orgánicas.....	9
2.2.3. Cómo podemos minimizar el impacto ambiental.....	9
2.2.4. Recolección de los desechos orgánicos e inorgánicos.....	9
2.2.5. Separación de la basura.....	9
2.2.6. los desechos sólidos domésticos.....	10
2.3. Actividades sugeridas.....	11

### TEMA III

3. La reutilización.....	13
3.1. La regla de los 3RRR.....	13
3.2. Los objetivos del Reciclaje.....	18
3.3. Los materiales reciclable.....	20
3.3.1 Principios del reciclaje. ....	21
3.4 Beneficios del Reciclaje. ....	22
3.5. Actividades sugeridas.....	22

### TEMA IV

4. Conservación del medio Ambiente .....	24
4.1. Los bosques.....	24
4.2. Tipos de bosques.....	24
4.3. Pasos para la plantación de árboles forestales.....	26
4.4. Actividades sugeridas.....	29
3. Conclusiones.....	30
4. Recomendaciones.....	31
5. Bibliografía.....	32

## Introducción

El propósito fundamental del Módulo sobre procesos ambientales y organización de círculos de calidad, es ofrecer la importancia que tiene la utilización del reciclaje como una de las alternativas más adecuadas para la conservación del medio ambiente, puesto que no existe mucha información sobre los desechos que se pueden reciclar.

Es una actividad en donde nosotros transformamos con nuestra creatividad y propia energía renovando un material viejo a un material nuevo. También se hace mención de los beneficios que ofrece el reciclaje a la humanidad tales como: económicos en los cuales se mencionarán la recolección, clasificación, transporte y venta de los desechos sólidos, otro beneficio es ayudar a la conservación del medio ambiente y también el sector salud se ve beneficiada con el reciclaje porque se pueden prevenir muchas enfermedades peligrosas o contagiosas que provienen de la contaminación.

El módulo se elaboró con la finalidad de brindar información y como una herramienta pedagógica para el uso de los estudiantes y docentes del establecimiento educativo, y lograr los objetivos trazados sean cumplido y de esta forma mejorar la calidad de vida a los usuarios a través de una Educación Ambiental y forestal.

Otra de los grandes temas a abordar en este módulo es la importancia de la siembra que tienen los árboles, que vienen en gran manera a contrarrestar el deterioro del medio ambiente por la falta de conciencia y valores, acerca del tema de reforestación ambiental.

## OBJETIVOS:

### OBJETIVO GENERAL.

Reconocer la importancia que tiene la reutilización de los residuos como una de las mejores opciones para conservar el medio ambiente.

### OBJETIVOS ESPECIFICOS:

1. Reciclar los residuos entre la basura orgánica e inorgánica que se generan en el establecimiento y en el hogar.
2. Reconocer los diferentes tipos de reciclaje para su reutilización.
3. Aprovechar los beneficios que genera el reciclaje para la humanidad como fuente de ingresos económicos para las familias.
4. Reforestar áreas desprotegidos, para contrarrestar el deterioro ambiental.

## TEMA I

### 1. HISTORIA DEL MANEJO DE LOS DESECHOS SÓLIDOS.

Desde que se generaron los primeros desechos en la casa que producimos los humanos, el depósito y almacenamiento fue su primer destino, pero en aquella época no tenía consecuencias ya que todos estos desechos eran residuos inertes biodegradables.

En la Edad Media, los residuos urbanos se vertían en las calles o en los ríos. Esto planteaba problemas de salud. Algunos residuos se recuperaban de la basura para su reciclado, pero en la época desde la cual ya se pensaba en una estructura de mantenimiento estable de la naturaleza y el hombre.

En el siglo XIX, nos damos cuenta de que la higiene es importante para prevenir las enfermedades y en 1883, el Prefecto de París, Eugene Poubelle, "obliga a los parisinos a arrojar sus residuos en un contenedor, que fue rebautizado con el nombre de "basurero", de esta época hasta la actualidad se viene manejando los vertederos de basura. En la década de 1920, que crea el primer vertedero de basura".

En 1975, aparece la ley sobre la eliminación de residuos, dicha legislación se modifica en 1992, junto con la integración de cuatro grandes objetivos:

1. “Prevenir o reducir la producción de residuos peligrosos, incluidos los que afectan a la fabricación y distribución de productos.
2. Organizar el transporte de residuos y limitar la distancia y el volumen.
3. La recuperación de los residuos mediante la reutilización, el reciclado con el fin de obtener los residuos materiales reutilizables o su energía.
5. Mantener informado al público acerca de los efectos nocivos sobre el medio ambiente, la salud pública en la producción y eliminación de desechos, con sujeción a las normas de confidencialidad establecidas por la ley, así como las medidas para prevenir o compensar los efectos negativos”. Recuperado en <http://www.monografias.com./trabajos>

#### 1.1. Desechos solidos

“Los desechos son desperdicios o sobrantes de las actividades humanas. Se clasifica en gases, líquidos y sólidos; y por su origen, en orgánicos e inorgánicos. En los últimos años producción de desechos domésticos, incrementándose esta cifra en un dos o en un tres por ciento por año. El volumen de producción de desechos es inversamente proporcional al nivel de desarrollo del país que se trate. Diariamente consumimos y tiramos a la basura gran cantidad de productos de corta duración, desde los pañales del bebé hasta el periódico. Se estima que los envases de los productos representan el 40% de la basura doméstica, siendo nocivos para el medio ambiente y además encarecen el producto. Una vez puesta la tapa en el cesto de basura, se olvida el problema; a partir de ahí es asunto de los municipios. Estos tienen varias posibilidades: arrojar la basura en vertederos (solución económica pero peligrosa); incinerarla (costosa pero también

contaminante); o separarla en plantas de tratamiento para reciclar una parte y convertir en abono los residuos orgánicos. Esta sería una solución mucho más ecológica, pero también más costosa.” Recuperado en <http://www.desechos-sólidos.com/contaminacion-desechos-solidos.html>

1.2. Cómo Contribuye al deterioro ambiental atmósfera. La quema a cielo abierto de basura municipal ocasiona la emisión de distintos contaminantes. Basados en el cálculo de cargas de contaminación del aire proveniente de la disposición de desechos sólidos, según el Centro Panamericano de Ecología Humana y Salud de la Organización Panamericana de la Salud, las cantidades calculadas de los principales contaminantes por la quema a cielo abierto de basura municipal son:

La basura genera dos tipos de gases:

“Gases De Invernadero: Estos gases son el metano y el bióxido de carbono cuyas propiedades son retener el calor generado por la radiación solar y elevar la temperatura de la atmósfera.

Degradadores de la capa de Ozono: Hay productos que por la naturaleza de su fabricación y los agentes químicos utilizados en su elaboración, generan ciertos gases que desintegran la capa de ozono. Estos gases son conocidos como cloro flúor carbonados, y se emplean en la fabricación de envases de unicel, como propulsores de aerosoles para el cabello, en algunas pinturas y desodorantes. Cuando los envases de estos productos son desechados a la basura se convierten en fuentes de emisión de estos gases”. Recuperado en <http://www.desechos-sólidos.com/contaminacion-desechos-solidos.html>

### 1.3. Seres Vivos

Los contaminantes generados durante la quema de basura tienen consecuencias sobre la salud humana, y en general efectos sobre los seres vivos y los ecosistemas.

Los contaminantes del aire, tanto gaseoso como articulado, pueden tener efectos negativos sobre los pulmones. Las partículas sólidas se pueden impregnar en las paredes de la tráquea, bronquios y bronquiolos. La mayoría de estas partículas se eliminan de los pulmones mediante la acción de limpieza de los cilios de los

pulmones. Sin embargo, las partículas sumamente pequeñas pueden alcanzar los alvéolos pulmonares, donde a menudo toma semanas, meses o incluso años para que el cuerpo las elimine. Los contaminantes gaseosos del aire también pueden afectar la función de los pulmones mediante la reducción de la acción de los cilios. La respiración continua de aire contaminado disminuye la función de limpieza normal de los pulmones.

#### 1.4. Agua

La contaminación del agua puede darse en rellenos sanitarios no diseñados siguiendo normas técnicas. Así, puede haber contaminación de aguas subterráneas o de cuerpos de agua superficiales por agua de escorrentía. Para el caso específico de la quema de basura, existirá contaminación del agua si las partículas producidas llegan hasta cuerpos de agua. Puede haber contaminación por medio de la producción de lixiviados que son las sustancias procedentes de la basura descompuesta y que se filtra al suelo por medio del agua conforme el tiempo.

##### 1.4.1. Causas

Vivimos en una sociedad de consumo en la que los residuos que generamos se han convertido en un grave problema para el medio ambiente, debido a que estamos inmersos en la cultura de usar y tirar. Los residuos sólidos domésticos usualmente son concentrados por los habitantes de la vivienda en un solo recipiente, el cual, luego, es descargado a un solo camión recolector, el cual, a su vez, los transporta a un solo sitio de disposición. La problemática originada por la gestión inadecuada de los residuos sólidos se está agravando en prácticamente todas las ciudades del país. En la mayoría de los municipios el servicio de recolección y disposición de los residuos sólidos es deficiente. Esto da origen a una serie de problemas de salud pública graves.

##### 1.4.2. Soluciones

La principal solución correctiva que debería de tomarse parte de una correcta gestión de los residuos sólidos, cuenta con un Relleno Sanitario que cumpla con

todas las normas técnicas necesarias. Debe de haber un manejo integral de los residuos sólidos, desde su generación hasta su disposición final. El principio básico del funcionamiento de un relleno sanitario es el de la aplicación de principios de ingeniería para confinar la basura, reduciendo su volumen (al mínimo practicable) y cubriendo la basura con una capa de tierra al final de cada jornada. Éste debe de contar con:

“Un sistema de drenaje de biogás que tiene por finalidad evacuar el gas metano y otros de fermentación (fundamentalmente anaeróbica) que se forman en el interior de la masa acumulada en el transcurso del tiempo. Esto evitaría la combustión espontánea que se produce en la basura, que provoca contaminación atmosférica. Un diseño de captación de lixiviados, ya que si el espesor del suelo entre la base del relleno y las aguas subterráneas no logra atenuar el alto poder contaminante del lixiviado, éste contaminará las aguas subterráneas, alterando así sus características físicas, químicas y biológicas.

#### 1.5. ¿Qué es una planta de reciclaje?

La mejor solución para los residuos y la basura es reciclarlos. Para ello, el primer paso es separar los residuos de distinto tipo: papel, vidrio, metales o plástico, en los hogares, en las escuelas, tiendas y en las industria o centros comerciales. Luego cada uno se deposita en un contenedor especial. De esta forma, tras recoger el vidrio o el papel del contenedor, se lleva hasta la planta de reciclaje. Y, aunque reciclar papel es caro, sirve para proteger los bosques, pues se talan menos árboles para obtener papel.



### 1.1.1. Que es un incinerador:

Como solución propuesta en este sentido, además de contaminar, tampoco constituyen un camino adecuado, pues seguimos desaprovechando el potencial de riqueza que se esconde en la basura. Desde el punto de vista ecológico, la solución no necesita de grandes tecnologías, ni inversiones multimillonarias: Se trata de aplicar planes de ahorro, aprovechamiento y reciclado, acompañados por adecuadas compañías formativas y educativas, que permitan el máximo rendimiento y la recuperación de todos aquellos materiales presentes en la basura, pero aprovechables como materia prima.

Construcción de incinerador para uso del INEBJV, San Juan Atitán.



Se debe de analizar lo que normalmente se arroja a la basura y estudiar qué es susceptible de ser reciclado. Es totalmente factible clasificar algunos tipos de desechos y recuperarlos: vidrio, papel, metales, plásticos, etc. Se debe de tomar conciencia de la importancia de la recogida selectiva de residuos y la separación de basura en casa. Se debe de evitar al máximo los productos o envoltorios de usar y tirar, sobre todo los plásticos, las latas y los aerosoles, pues es muy complicada o nula su biodegradación, etc.

### 1.6. Actividades sugeridas

#### Cuestionario

Instrucciones: De acuerdo a lo visto del tema anterior sobre la historia de los desechos inorgánicos, responde las siguientes interrogantes:

a. ¿En qué siglo nos damos cuenta de la importancia de la higiene como prevención de enfermedades?

b. ¿Cómo contribuye al deterioro ambiental atmosfera los desechos sólidos.

c. ¿Qué son los desechos sólidos?

## TEMA II

### 2. DESECHOS ORGÁNICOS.

Existen dos fuentes de confusión sobre el término "Desechos orgánicos". En primer lugar, el término generalmente no incluye el plástico o el caucho, aunque pertenezcan al mundo de los químicos orgánicos, nos referimos a los polímeros orgánicos.

A nivel mundial hace tiempo se ha creado un gran desbalance en la naturaleza por mezclar los desechos orgánicos con los desechos inorgánicos; de esta manera se disminuye la cantidad de tierra fértil y sana a un grado muy preocupante por esta contaminación al mismo tiempo la demanda de alimentos que provienen de la tierra se ha acrecentado por la sobre población del planeta.

#### 2.1. Cuáles son los desechos orgánicos

Papel. El papel o todo lo referente a hojas y documentos que se pueden desechar que son biodegradables.

Cascara de frutas. Se ubica en todo los tipos de frutas y verduras que son desechados en el hogar, mercado o establecimiento, como también en restaurantes.

Cartón. Son aquellos materiales biodegradables hechos con material grueso.



### 2.1.1. Ventajas de los desechos orgánicos

- Con los desechos orgánicos se puede obtener un abono que permita mantener la fertilidad del suelo y acelerar los cultivos
- El abono que fertilice naturalmente la tierra y es el resultado de descomposición de materiales orgánicos donde actúan diferentes tipos de bacterias, hongos, lombrices, insectos, etc.
- El tiempo de descomposición de desechos orgánicos es aproximadamente entre 1 y 5 semanas, dependiendo del volumen y el tipo de material.

### 2.1.2. Desventajas de los desechos orgánicos

Si no se le da uso adecuado, la descomposición del mismo genera malos olores muy desagradables, y puede causar enfermedades debido a su fermentación.

## 2.2. Basura Inorgánica

Establece que los inorgánicos son todos aquellos materiales no biodegradables y que son todos los desechos, o desperdicios de las actividades humanas. Tales como el vidrio, plástico, metales, “y se clasifica en gases, líquidos y sólidos; y por su origen, en orgánicos e inorgánicos. En los últimos años las naciones del mundo industrializado han cuadruplicado su producción de desechos domésticos, incrementándose esta cifra en un dos o en un tres por ciento por año. El volumen de producción de desechos es inversamente proporcional al nivel de desarrollo del país que se trate. Diariamente consumimos y tiramos a la basura gran cantidad de productos de corta duración, desde los pañales del bebé hasta el periódico.

### 2.2.1. La regla de los 3RRR.

Reutilizar: esto quiere decir que los elementos pueden tener un segundo o tercer uso

Reciclar: elementos que tiene la opción de ser útiles nuevamente y mejora y da buen ciclo de mejoramiento al ambiente.

Reducir: estos residuos son tales como reutilizar pequeños elementos que a la larga no son reciclables

### 2.2.2. Desventajas de los residuos inorgánicos.

Las desventajas de no aplicar lo anterior, como consecuencias: cambio climático, calentamiento global, ríos y mares contaminados, basura por todas partes, todo esto debido a que no tenemos una cultura de reciclar basura.

### 2.2.3. ¿Cómo puedes minimizar impacto ambiental?

- no pidas doble bolsa al comprar un artículo
- cierra la llave del agua cuando te enjabonas
- desconecta el cargador de tu electrodoméstico, celular o pc si no lo tienes en uso
- ahorra energía-no dejes la luz encendida si no le das un uso.

**Estudiantes del INEBJV, San Juan Atitán, con colocación de rótulos que lleva mensajes a favor del medio ambiente**



### 2.2.4. Recolección de los desechos orgánicos e inorgánicos

Acción de recoger los residuos generados desde el punto de almacenamiento temporal y trasladarlos al equipo destinado para el transporte a distintas instalaciones como: transferencia, tratamiento, rehusó, o a los sitios de disposición final.

### 2.2.5. Separación de la basura

Separar los residuos de distinto tipo: papel, vidrio, metales o plástico, en los hogares, escuelas, industrias, y trabajo, luego cada uno se deposita en un contenedor especial. De esta manera estamos contribuyendo a la conservación de nuestro ambiente y mantener limpio. Estudiantes del INEBJV, reciclando residuos



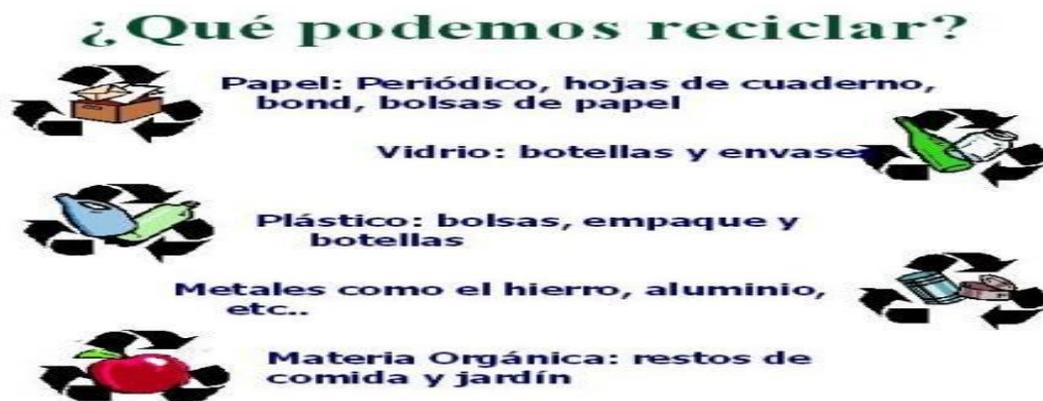
2.2.6. Los desechos sólidos domésticos también llamados residuos sólidos urbanos, son un tipo de residuo que incluye principalmente los residuos domésticos (basura doméstica) a veces con la adición de productos industriales procedentes de un municipio o de una zona determinada.

Estos desechos, ya sean en estado sólido o en forma semisólida, en general, excluyendo los desechos peligrosos industriales, hacen referencia a los residuos que quedan procedentes de los hogares y que contienen materiales que no se han separado o enviado para su reciclaje.

### 2.2.7. Desechos sólidos domésticos - 6 categorías

La clasificación de los desechos sólidos. Veamos cómo se clasifican.

- a. “Los desechos biodegradables: Los productos derivados de la alimentación y de la cocina, residuos verdes, el papel (también puede ser reciclado).
- b. material reciclable: papel, vidrio, botellas, latas, metales, algunos plásticos, etc. Ejemplo:



- c. Desechos compuestos: Desechos de prendas de vestir, pantalones, camisas, y los desechos de plástico como juguetes. Ejemplo:



- d. Desechos domésticos peligrosos (también llamados "residuos peligrosos del hogar") y los desechos tóxicos: Medicamentos, desechos electrónicos, pinturas, productos químicos, bombillas, tubos fluorescentes, aerosoles, fertilizantes y plaguicidas, baterías, betún de zapatos...



- e. Los Desechos sólidos biodegradables son aquellos desechos que se pueden descomponer por medio de la acción de microorganismos, a través de un sistema natural aeróbico. Estos pequeños animalillos tan útiles son: por ejemplo las lombrices, los hongos y las bacterias.

### 2.3. Actividades Sugeridas

#### Cuestionario

Instrucciones: De acuerdo a lo visto del tema anterior, responde las siguientes interrogantes:

- a. ¿Qué son los desechos orgánicos?

---

---

- b. Cuáles son los desechos orgánicos?

---

---

- c. Como puede usted minimizar la contaminación ambiental

---

---

Instrucciones: Escribe una lista de desechos orgánicos e inorgánicos que se pueden separar en el hogar.

No.	DESECHOS ORGÁNICOS	DESECHOS INORGÁNICOS
1		
2		
3		
4		
5		

## TEMA III

### 3.1. LA REGLA DE LAS 3 RRR

“Pedagógicamente se ha popularizado la estrategia de las 3 R, que consiste en tres medidas generales básicas que contribuyen al problema de la basura, entre otros. Estas acciones básicas orientadas a la población en general pero igualmente aplicables a toda la sociedad son: reducir, reutilizar y reciclar. Por ejemplo, para no talar árboles innecesariamente hay que reducir el consumo de papel, reutilizar el papel y reciclarlo. Establecer un nuevo sistema económico que favorezca un equilibrio entre el ambiente y la economía. Se requiere que tomen medidas que incluyan un enfoque en las 3Rs (reducir, reutilizar y reciclar) Un ejemplo en el uso de las 3Rs es una POLITICA Nacional de Japón que tiene como objeto el Crear un Sistema Económico Sustentable basado en las 3Rs que se vea reflejado en las leyes sociales, normales y las actividades industriales, económicas, capaz de proteger el ambiente a la par que se dé el crecimiento económico”



#### 3.1.1. 1R. REDUCIR

“Es disminuir el volumen total de productos que usamos y se convertirán en basura, mejor utilizar uno que nos sirva varias veces. Todo aquello que compramos y consumimos tiene una relación directa con lo que tiramos. Consumiendo racionalmente, evitando el derroche y usando solo lo indispensable, directamente colaboramos con el cuidado del ambiente”

- Compra productos con menos envoltorios, tampoco tires los envoltorios.

- Reduce el uso de productos tóxicos y contaminantes ya que eso daña mucho al medio ambiente.
- Reducir el consumo de energía, desconectar todo lo que no tengas en uso.
- Reducir el consumo de agua, cierra la llave bien después de cada uso.
- Lleva contigo siempre que compres una bolsa de tela o el carrito, limitarás el uso de bolsas plásticas.
- Limita el consumo de productos de usar y tirar.
- Cuando vayas de compras siempre intenta reflexionar: ¿es realmente necesario?



**Entonces, no necesito la bolsa**

Es disminuir el volumen total de la basura que producimos. Ejemplos

1. Cuando compramos algo no usemos demasiada bolsa plástica.
2. No usemos platos, vasos, y cubiertos desechables.
3. Al ir al mercado llevar una bolsa grande para no recibir los productos que compremos en bolsa plástica.
4. Llevar agua pura en un pachón y no comprar mucha bolsa de agua.
5. Al ir a la carnicería llevar un recipiente.



### 3.1.2. 2R REUTILIZAR.

“Acciones que permiten de volver a emplear un producto para darle una segunda

vida, con el mismo uso u otro diferente. Es usarlo como las bolsas de nylon, ropa usada, papel utilizarlo por los dos lados, baterías de recargar en el sol o tener aparatos recargables”

Cuando algo se rompe no lo tiremos fácilmente, repáremelo y usemos por largo tiempo así utilizarlo en otro uso. Ejemplo

- Una lata      Portalápices
- Una botella    Un florero
- Un tonel      Basurero
- Una llanta     Macetas
- Papel      Utilizarlo de ambos lados

Aparatos recargables o baterías que usen energía solar. Porque en vez de comprar algo nuevo lo compras de segunda mano.

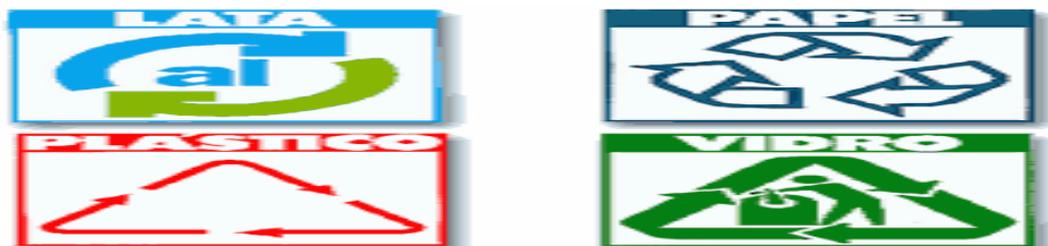
- REUTILIZAR evita que bienes y materiales entren a la cadena de desperdicio.
- REUTILIZAR reduce la presión sobre recursos valiosos como: Combustibles, bosques, agua.
- REUTILIZAR ayuda a preservar ecosistemas silvestres.
- REUTILIZAR genera menos contaminación de aire y agua que el fabricar cosas nuevas o reciclarlas.
- REUTILIZAR hace que ahorres dinero.
- REUTILIZAR evita costos de adquisición de bienes nuevos (Transporte, distribución, publicidad, etc.)
- REUTILIZAR genera un suministro accesible de bienes que a menudo son de excelente calidad.
- REUTILIZAR reduce el volumen de basura.
- REUTILIZAR incrementa la creatividad.



Reutilizar toneles en otras actividades.

### 3.1.3. 3R. EL RECICLAJE

“Reciclar es un proceso simple que nos puede ayudar a resolver muchos de los problemas creados por la forma de vida moderna. Se pueden salvar grandes cantidades de recursos naturales no renovables cuando en los procesos de producción se utilizan materiales reciclados. Los recursos renovables, como los árboles, también pueden ser salvados. La utilización de productos reciclados disminuye el consumo de energía. Cuando se consuman menos combustibles fósiles, se generará menos CO<sub>2</sub> y por lo tanto habrá menos lluvia ácida y se reducirá el efecto invernadero”.



Reciclado, una de las alternativas utilizadas en la reducción del volumen de los residuos sólidos. Se trata de un proceso, también conocido como reciclaje, que consiste básicamente en volver a utilizar materiales que fueron desechados y que

aún son aptos para elaborar otros productos o re fabricar los mismos. Buenos ejemplos de materiales reciclables son los metales, el vidrio, el plástico, el papel o las pilas. A diferencia del reciclado, la reutilización es toda operación en la que el envase concebido y diseñado para realizar un número mínimo de circuitos, rotaciones o usos a lo largo de su ciclo de vida, es rellenado o reutilizado con el mismo fin para el que fue diseñado. Son muchas las razones para reciclar: se ahorran recursos, se disminuye la contaminación, se alarga la vida de los materiales aunque sea con diferentes usos, se logra ahorrar energía, se evita la deforestación, se reduce el 80% del espacio que ocupan los desperdicios al convertirse en basura, se puede disminuir el pago de impuestos por concepto de recolección de basura y al mismo tiempo se genera empleo y riqueza.

La mayor parte de los desechos son reutilizables y reciclables, el problema estriba en que al mezclarlos se convierten en basura. Así que una de las soluciones al problema de la basura es no hacerla, separando los desechos para poder reciclar. Hay que tener en cuenta también que resulta prácticamente imposible que la basura desaparezca por sí sola; basta con saber el tiempo que necesitan algunos materiales para deteriorarse en la naturaleza: un tallo de bambú puede tardar en desaparecer de 1 a 3 años, pero los plásticos o las botellas de cristal pueden permanecer intactos de 500 a 1.000 años.

Reciclar reduce el consumo y desperdicio

- Consumimos mucho y desperdiciamos mucho, y el consumo tanto como el desperdicio se va aumentando con el crecimiento y modernización de la población mundial.
- El 99% de los productos que compramos acaban en el bote de basura en menos de medio año.
- De todos los recursos consumidos por las 7 mil millones de personas en el planeta, las 312 millones de personas en los Estados Unidos consumen el 25%.
- En promedio, cada persona en los Estados Unidos genera más de dos kilos de basura cada día. Aunque el 75% es reciclable, se recicla menos del 35%.

- Si toda la madera utilizada en la construcción anual de casas nuevas en los Estados Unidos se pusiera en línea, tendría una extensión de casi 5 millones de kilómetros, lo suficiente para hacer seis viajes y medio de la Tierra a la luna.



3.2. Los objetivos del reciclaje son los siguientes:

- Conservación o ahorro de energía.
- Conservación o ahorro de recursos naturales.
- Disminución del volumen de residuos que hay que eliminar.
- Protección del medio ambiente.

Disminuir el volumen de residuos ya que lo que se recicla puede ser reutilizado. Además cuanto mayor sea el reciclaje menos residuos habrá que eliminar.

Ahorrar energía mediante la utilización de residuos desechables para crearla.

Frenar la contaminación: cuanto menos combustible fósil se utilice menor será la contaminación

Reducir el consumo de recursos naturales, los cuales se están despilfarrando de forma continuada en los procesos de producción.

- a. Reciclaje de plástico: el plástico tarda alrededor de 180 años en degradarse, es por esto que el reciclaje de este material es una buena opción. El proceso consiste en recolectarlos, limpiarlos, recortarlos y clasificarlos en distintas clases, de acuerdo a sus características. Una vez realizado esto, se lo funde para ser utilizado como materia prima alternativa para la producción de otros artículos.
- b. Reciclaje de papel: por medio de este proceso se logra volver a utilizar el papel para producir con éste nuevos artículos. En el proceso de reciclado se puede utilizar papel molido, desechos previos a ser consumidos (que no aptos para el consumo) y los ya consumidos. Estos son sometidos a distintos procesos en una fábrica de papel y así se pueden usarse nuevamente. Es importante promoverlo ya que el 90% del papel es producido con madera, lo que causa grandes impactos en el medio ambiente debido a la tala de árboles.
- c. Reciclaje de baterías y pilas: la presencia de estos artículos en el medio ambiente es muy negativa. Debido a que están conformados por metales pesados y compuestos químicos, causan una importante contaminación tanto en el agua como en el suelo. Es por esto que lo ideal es disminuir la presencia de pilas y baterías reciclandolas.
- d. Reciclaje de aluminio: este proceso es muy sencillo, consiste en fundir al aluminio para volver a utilizarlo. Reciclarlo es más económico y además implica menor uso de energía que la propia producción de aluminio, que requiere electrólisis de alúmina. El reciclado representa un 5% tanto del gasto de energía como de producción de CO<sub>2</sub> para la producción de nuevo aluminio, de allí sus ventajas.
- e. Reciclaje de vidrio: este material, a diferencia de otros, puede ser reciclado ilimitada cantidad de veces. Cuando el vidrio es sometido al proceso de reciclado se ahorra un 30% de energía en relación a la producción de vidrio nuevo y además, este no pierde sus propiedades.

### 3.3. Materiales reciclables:

Papeles: Periódicos, Revistas, Hojas, Papeles (impresos o no) Sobres comunes o de papel madera. Remitos, facturas, formularios, Cajas, Carpetas, Folletos, Guías telefónicas Envases de cartón

Vidrios: Envases de alimentos, Bebidas

Textiles: Algodón, Lino

Metales: Latas y envases, Aluminios, Metales ferrosos

Plásticos: Envases de comida y bebida, Vasos y cubiertos descartables, Macetas, sillas, mesas, etc.

3.3.1. Beneficios del reciclaje como fuente de empleo, al reciclar los desechos se pueden vender como chatarras, y es un fuente de ingreso, aparte de eso se disminuye los entes contaminantes,.

#### 3.3.2. El Reciclaje ayuda a construir una economía fuerte

Cada reducción de costos, el mejoramiento de la eficiencia energética, la conservación de los materiales nuevos y la generación de empleo se benefician del reciclaje. Esto sumado, puede ayudar a fortalecer la economía de nuestro país. El Reciclaje, realizado en un país a gran escala, tiene un enorme impacto positivo en la economía. Muchos trabajos se están generando y las ciudades y pueblos pueden aprovechar el gran ahorro en electricidad, en recolección de basura y en costos derivados del manejo de los residuos, para invertir en obras sociales.

3.3.4.El Reciclaje genera empleos: el reciclaje genera más empleos que la administración de rellenos sanitarios o la incineración de residuos. Es un beneficio que no podemos perder de vista, en momentos de recesión y con altas tasas de desempleo. El manejo de 10.000 toneladas de residuos sólidos crea de 6 a 10

empleos; mientras que el procesamiento de la misma cantidad de residuos para su reciclaje genera 36 puestos de trabajo!

3.3.5. El Reciclaje Construye Comunidad: la gente se une y crea comunidades en torno a causas comunes, problemas y preocupaciones. El Reciclaje no es diferente. En muchos barrios y ciudades de todo el país, vemos que los ciudadanos se interesan en trabajar juntos en iniciativas de Reciclaje, grupos de defensores del medio ambiente, y en pro del reciclaje se crean de manera voluntaria. Si eres nuevo en el tema del reciclaje y la defensa del medio ambiente, no te quedará difícil ir y buscar a un grupo local por el cual trabajar.

3.3.5. El Reciclaje es financieramente rentable: si lo que desea es ganar algo de dinero para ayudarte en estos tiempos difíciles o iniciar un negocio en casa, el reciclaje es una opción muy rentable. Es relativamente fácil y de bajo costo iniciar un negocio de reciclaje en el hogar. Sólo tienes que planear en qué material te vas a especializar (teléfonos celulares, papel, cartón, vidrio o metales, etc.) tener la intención de recoger, almacenar, y ponerse en contacto con una planta de reciclaje, acordar precios, y ya! Estás listo para comenzar a recoger materiales reciclables y revenderlos para su reciclaje a cambio de un beneficio aceptable.

El Reciclaje nos beneficia a cada uno de nosotros, a la sociedad y al medio ambiente. Para muchos de nosotros, el reciclaje se ha convertido en una segunda naturaleza, una nueva forma de vida. Es un pequeño pero extremadamente vital componente en la protección del medio ambiente. Sin reciclaje, todos nuestros esfuerzos para proteger el planeta serán menos eficaces, incluso inútiles. Vamos todos.... a seguir Reciclando!

#### 3.4. Principios del reciclaje

En principio todos los residuos pueden ser reciclados

1. Para tener una buena relación costo-beneficio, el material debe ser limpio.
2. La separación en la fuente requiere una recolección separada

3. La separación y el reciclaje deberán ser autofinanciados bajo las condiciones locales (sin subsidios)

#### 3.4.1. Beneficios del reciclaje

##### a). Ambientales

Al tener un buen manejo de la basura traerá una gran disminución del daño causado hasta el momento a los recursos naturales (ríos, montañas, bosques, etc.) así como se podrá contra-restar una cantidad de enormes problemas de salud, pérdida de la calidad orgánica de las cosechas, etcétera así como tener un ambiente limpio, menos acumulación de vertederos de basura en las vías públicas, ríos y bosques; mejor higiene en los hogares, mantenimiento de áreas verdes.

1. Reducir la contaminación producida por los almacenamientos clandestinos.
2. Reducción de gastos por parte de las instituciones que tienen a cargo la recolección de los desechos sólidos.
3. Una educación ambiental sobre la basura.
4. Mayor higiene en las áreas verdes, parques, plazas, monumentos, calles.
5. Mayor beneficio dirigido a la flora y fauna.

#### 3.5. Actividades sugeridas

##### Cuestionario

Instrucciones: De acuerdo a lo visto del tema anterior, responde las siguientes interrogantes:

a. ¿Cuáles son los materiales o desechos que se pueden reciclar?

---

b. ¿Cuáles son los beneficios que ofrece el recycle de basuras?

---

c. ¿Cuáles son los desechos que se pueden reutilizarse?

---

d. ¿Cuáles son las reglas para reducir?

---

e. ¿Cuáles son los objetivos de reciclar?

---

Instrucciones: Escribe una lista de desechos reciclables y no reciclables.

No.	DESECHOS RECICLABLES	DESECHOS NO RECICLABLES
1		
2		
3		
4		
5		

## TEMA IV

## 4. CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE

4.1. Los bosques: el bosque es un área donde se encuentra un conjunto de árboles, asociación con factores bióticos y abióticos y como un todo cumple con funciones ambientales que nos proporcionan bienes y servicios. En un bosque hay varias especies de plantas, animales y microorganismos que interactúan y realizan importantes funciones

## 4.2. Tipos de bosques en Guatemala y sus clasificaciones

## 4.2.1. Por su origen

- a. Bosque natural: formado sin la intervención de los humanos y sus árboles no están dispuestos en un orden definido. Generalmente presenta varias especies de árboles.
- b. Plantación forestal: establecida por los humanos y donde los árboles tienen un orden establecido. En algunos casos presenta especies exóticas o introducidas (traídas de otros lugares como el eucalipto proveniente de Australia). cada lugar determinado se encuentran varias especies de árboles que pueden haber germinado de forma natural y otros pueden haber sido plantados.

## 4.2.2. Por su altura.

Los árboles según su altura forman estratos dentro de un bosque, siendo el más alto el superior o dominante, el estrato medio y el estrato inferior.

## 4.2.3. Por las especies que lo conforman..

- c. Bosque de coníferas: formado por árboles cuyos frutos tienen forma de conos y sus hojas son alargadas como agujas. Entre los que se encuentran varias especies de pino, el ciprés y el pinabete, especie que está siendo cultivada artificialmente para su venta en época navideña y evitar su desaparición.

- a. Bosque latifoliado: integrado por especies con hojas anchas (laminares de diferentes formas), las cuales forman copa frondosas o redondeadas. Algunos ejemplos de árboles presentes en distintos bosques latifoliados son: la Ceiba (nuestro árbol nacional), el hormigo (materia prima para la elaboración de marimbas), la caoba, el ramón, el cedro, el aguacatillo (cuyo fruto sirve de alimento para el Quetzal), el palo blanco, el aripín, el eucalipto, el encino.
- d. Bosque mixto: constituido por una mezcla de especies coníferas, donde de forma natural, ninguna de las especies domina. Por ejemplo los bosques de pino y encino.
- e. Bosque de manglar: tipo especial de bosque latifoliado, ubicado a las orillas de los estuarios. Este bosque está integrado por árboles adaptados a vivir en este tipo de humedales.
- f. Bosque Xerofítico: se desarrolla en zonas áridas y los árboles de estos ambientes cuentan con estructuras adaptadas a condiciones de aridez, por ejemplo sus ramas presentan espinas para evitar la pérdida de agua y para protegerse de los animales que se alimentan de ellas.

#### 4.2.4. Por su uso.

Los árboles proporcionan bienes (productos directos) que satisfacen necesidades humanas diarias. Por ello, los árboles se pueden clasificar en alimenticios (proporcionan frutos, hojas y semillas comestibles para las personas y los animales); maderables, medicinales, ornamentales, textiles e industriales (resinas, celulosa), entre otros.

#### 4.2.5. Por su manejo

- 4.2.5.1. Bosque natural sin manejo: originados por regeneración natural sin influencia humana.

4.2.5.2. Bosque natural bajo manejo: originados por regeneración natural y se encuentran sujetos a la aplicación de técnicas silviculturales.

4.2.5.3. Bosque natural bajo manejo agroforestal: bosques en los cuales se practica el manejo forestal y la agricultura en forma conjunta.

4.2.6. Funciones del bosque.

El bosque, como un elemento vivo, realiza las funciones de productor de bienes y genera servicios ambientales por medio de sus funciones de regulación y protección. Los bosques tienen diversas funciones en las áreas rurales y urbanas, algunas son semejantes y en algunos casos son específicas, dependiendo del beneficio que proporcionan. Pero lo relevante es reconocer la importante relación que existe entre los seres humanos y la naturaleza donde los bosques juegan un papel protagónico.

4.3. pasos para Plantaciones forestales

4.3.1. ¿Dónde plantar árboles?

Es importante seleccionar un lugar adecuado para plantar los árboles. La elección del área para plantar los árboles depende de los objetivos para los que se necesite la plantación y los requerimientos de la especie.

4.3.2. Época para realizar la plantación forestal

La época más adecuada para realizar la plantación forestal es cuando ya está establecida la época lluviosa.

4.3.3. Pasos para el establecimiento de la plantación forestal

Los pasos que a continuación se describen tienen aplicación general para los diferentes métodos de plantación (siembra de semilla, plantación a raíz desnuda y en pilón y siembra por estacas).

- a. Siembra por estaca: consiste en sembrar secciones de ramas de árboles, ni muy jóvenes ni muy viejas, para que den origen a una nueva planta. Este método requiere previamente abrir hoyos en el terreno.
- b. Plantación en pilón o en envase: es el método para sembrar plantas forestales que están en un recipiente o bolsa plástica.
- c. Terreno marcado en cuadro o triángulo

4.3.3. Marcado del terreno: consiste en señalar el punto donde se plantará un árbol. Estas marcas deben ubicarse de acuerdo con el diseño de espaciamiento que se utilizará según el relieve del terreno.

4.3.4. Métodos para plantar árboles: entre los métodos utilizados para realizar plantaciones se pueden mencionar:

a. Siembra directa: consiste en introducir la semilla directamente en el lugar donde crecerá y desarrollará el nuevo árbol.

b. Plantación a raíz desnuda: consiste en extraer la planta del vivero con las raíces completas y sin suelo, para plantarlas en el terreno definitivo.

c. Plantación en pilón. Por medio de pilones en bolsas.

d. Ahoyado del terreno: hacer hoyos para plantar los árboles es una tarea que requiere tiempo, fuerza y precaución. Es recomendable abrir los hoyos en época lluviosa porque el suelo estará más suave, aunque haya más dificultad de acceso a los lugares de plantación.

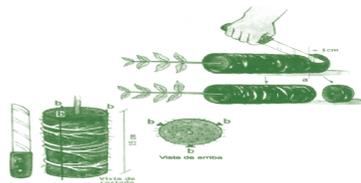
4.3.5. Cuidados para la plantación: dependiendo del lugar y la cantidad de plantas forestales que se plantaron

- a. Cercado: dentro de los cuidados está la construcción de cercos con los cuales se persigue evitar daños a la plantación, ocasionados por personas y

animales. Los cercos pueden ser individuales o al contorno de la plantación.

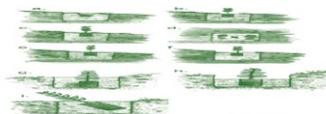
- b. Colocar tutores: en caso de ser necesario, colocar un palo de soporte al cual se amarre el nuevo árbol para que crezca recto y evitar que lo derribe el viento.
- c. Chapeo: consiste en eliminar hierbas y arbustos que se encuentren dentro de la plantación, con lo cual se logra mayor disponibilidad de nutrientes, agua y luz para los árboles recién plantados.
- d. Plateo: consiste en arrancar toda la vegetación alrededor del tallo del pequeño árbol, con el diámetro de 0.50 a 1 metro. se recomienda que el plateo se realice cuando las hierbas y arbustos obstaculicen el crecimiento y desarrollo de los árboles.
- e. Riego: los árboles recién plantados durante la época de lluvia se riegan únicamente cuando la canícula o la época seca son prolongadas.

#### **Actividades sobre plantación de árboles entrega de arbolitos a INEJV**



#### **4.4. Etapas de la plantación**

- a. Abrir hoyo de 30x30 centímetros
- b. Colocar la planta sin bolsa
- c. Rellenar los espacios vacíos alrededor del pilón
- d. Machucar con el zapato el suelo para eliminar los espacios con aire
- e. Arbolito bien plantado: vertical, en el centro del hoyo y a profundidad adecuada
- f. En las zonas áridas con suelos con pendiente que pueden erosionarse, se recomienda dejar un espacio sin rellenar de 5 centímetros.
- g. planta forestal en pilón o envase



#### 4.5. Actividades de reflexión

##### PREGÚNTELES:

a. ¿Por qué creen que debemos plantar árboles?

---

---

b. ¿Sabes cómo se reproducen los árboles?

---

---

c. ¿Qué es la reforestación?

---

---

d. ¿Qué podemos hacer para ayudar en la reforestación?

---

---

e. ¿Dónde plantarían un árbol?

---

---

## 5. CONCLUSIONES

- 5.1. El estudiante recicla los residuos entre la basura orgánica e inorgánica que se generan en su establecimiento y en el hogar.
- 5.2. La reutilización de los diferentes tipos de basuras disminuye el costo de vida.
- 5.3. Los beneficios que genera el reciclaje para la humanidad como fuente de ingresos económicos.
- 5.4. Con la reforestación de áreas desprotegidos, contrarresta el deterioro ambiental.

## 6. RECOMENDACIONES

- 6.1. Es necesario que el estudiante recicle los residuos entre la basura orgánica e inorgánica que se generan en su establecimiento y en el hogar.
- 6.2. Se sugiere aplicar la regla de tres RRR para la basura para evitar la acumulación de la misma.
- 6.3. Se recomienda reciclar toda la basura para genera un fuente de ingresos económicos en la familia.
- 6.4. Es urgente que los docentes y estudiantes promuevan el tema de la reforestación de áreas desprotegidos.

## 7. BIBLIOGRAFÍAS

- 7.1. Asociación de investigaciones y estudios sociales ASIES (1996) manual de investigación ambiental.
- 7.2. Arrecis, M. 2007. Módulo de Aprendizaje para el Desarrollo de Competencias El Bosque: apoyo a maestras y maestros del nivel primario. Guatemala: UESEPRE/MAGA – DICADE/MINEDUC-Reverdecer Guatemala. 60 p. tercera impresión, Guatemala, enero 2011

### *e- grafía*

- 7.3. [http://es.wikipedia.org/wiki/Regla\\_de\\_las\\_tres\\_erres](http://es.wikipedia.org/wiki/Regla_de_las_tres_erres).
- 7.4. [www.academica.mx/blogs/basura-orgánica-e-inorgánica](http://www.academica.mx/blogs/basura-orgánica-e-inorgánica)
- 7.5. <http://www.monografias.com./trabajos>
- 7.6. Microsoft ® Encarta ® 2009. © 1993-2008 Microsoft Corporation

## CAPITULO IV.

### 4. PROCESO DE EVALUACIÓN.

#### 4.1. Evaluación del diagnóstico.

La evaluación del diagnóstico fue realizado a través de una lista de cotejo para comprobar los resultados en torno a los objetivos propuestos en los cuales se pudo constatar que los procedimientos aplicados fueron posibles.

4.2.Las técnicas utilizadas fueron la guía de sectores o Guía de análisis contextual e institucional, FODA, cuestionario, entrevista, para obtener la información del diagnóstico se aplicaron en un 100% las cuales propició, detectar fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas del Instituto Nacional de Educación Básica JV. San Juan Atitán, Huehuetenango.

4.3.Con la información obtenida, se alcanzaron los objetivos propuesto en el plan de diagnóstico ya que se obtuvo los resultados siguientes lista de carencias, se priorizaron las carencias del Instituto Nacional de Educación Básica JV, se obtuvo el problema “Contaminación ambiental o insalubridad, se analizaron y se cuantificaron las posibles soluciones a través de la viabilidad y factibilidad del cual resultó la solución del problema “Módulo: reciclaje de residuos orgánica e inorgánica y construcción de incinerador para eliminar los desechos sólidos, y lista de cotejo.

#### 4.4. Evaluación de perfil

Se realizó por medio de una lista de cotejo en el cual se evidencia el desarrollo de actividades dirigidas a los objetivos propuestos, actuando con eficacia en los resultados.

#### 4.5. Evaluación de la ejecución.

Se realizó por medio de una lista de cotejo dirigido a los objetivos y actividades propuestas, así como a los participantes directos, siendo ellos los estudiantes, personal docente del INEBJV, los cuales fueron favorables en su proceso de ejecución.

#### 4. Evaluación final.

Fue realizada a través de una lista de cotejo para evidenciar el impacto del proyecto, para ello se procedió a evaluar con los integrantes del establecimiento para evidenciar los resultados propuestos del proyecto.

## 5. CONCLUSIONES

- 5.1. Se realizaron círculos de calidad dirigido a los estudiantes y docentes sobre procesos ambientales, que ayude al mejoramiento del medio ambiente del establecimiento educativo.
- 5.2. Los estudiantes y docentes utilizan los módulos para realizar los procesos ambientales como una herramienta pedagógica.
- 5.3. El establecimiento se encuentra limpio por los estudiantes y docentes ya que ubican con hábitos los recipientes de depósitos de basura a través del reciclaje.
- 5.4. El establecimiento cuenta con un incinerador para eliminar desechos sólidos.
- 5.5. Árboles plantados en terreno municipal por los estudiantes para contrarrestar la contaminación ambiental que sufre nuestro ecosistema.

## 6. RECOMENDACIONES

- 6.1. Es importante realizar círculos de calidad con los estudiantes de primer ingreso, reingreso y docentes sobre procesos ambientales.
- 6.2. Es necesario dar seguimiento al plan de sostenibilidad y los módulos como un material pedagógico para los docentes y estudiantes.
- 6.3. Se sugiere a los docentes y estudiantes planificar con frecuencia las jornadas de limpieza para evitar acumulación de basuras en el establecimiento.
- 6.4. Al director como máxima autoridad se le atribuye asignar comisiones de limpieza y eliminar cuidadosamente los residuos sólidos para cuidar el incinerador del establecimiento.
- 6.5. Es importante sembrar árboles en terreno municipal anualmente por los estudiantes y docentes para contrarrestar la contaminación ambiental y proteger la erosión del suelo.

## 7. BIBLIOGRAFÍA.

- 7.1. Sylvia Zavala Trías, MLS. Guía a la Redacción en el estilo APA, 6ta Edición marzo 2012.
- 7.2. Municipalidad De San Juan Atitán. Monografía del Municipio de San Juan Atitán, Huehuetenango. 48 pp.
- 7.3. Secretaría De Planificación Y Programación –SEGEPLAN-. Caracterización del Municipio de San Juan Atitán, del Departamento de Huehuetenango, (Guatemala, septiembre 2002) 42pp.
- 7.4. Segeplan.com: Información demográfica del municipio de San Juan Atitán ([http:// sistemas. segeplan. gob. gt/ sideplanw/ SDPPGDM\\$PRINCIPAL. VISUALIZAR?pID=POBLACION\\_PDF\\_1316](http://sistemas.segeplan.gob.gt/sideplanw/SDPPGDM$PRINCIPAL.VISUALIZAR?pID=POBLACION_PDF_1316)) según el Censo de Población 2002-2010
- 7.5. Alcaldes ganadores de las Elecciones generales de Guatemala ([http:// www. prensalibre. com/ departamental/ Ganadores-poder- local\\_PREFIL20110913\\_0002. pdf](http://www.prensalibre.com/departamental/Ganadores-poder-local_PREFIL20110913_0002.pdf)) realizadas en el año 2011
- 7.6. Plan de desarrollo San Juan Atitán, huehuetenango, SEGEPLAN 2011-2025. DICIEMBRE 2010.
- 7.7. Antología sobre administración, Universidad Autónoma del estado de México. Marzo, 2006.
- 7.8. Robbins Stephen P., Fundamentos de Administración, Prentice Hall, México, 1996
- 7.9. Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Departamento de Pedagogía. PROPEDUTICA PARA EL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO EPS. 6ta. Edición. Guatemala, Agosto 2009.
- 7.10. Henry Fayol, principios Administrativo.

## 8. Apéndice

### 8.1. Instrumentos de evaluaciones.



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
SECCION HUEHUETENANGO  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO (EPS)

Cuestionario dirigido a docentes y director del Instituto Nacional de Educación Básica  
JV, San Juan Atitán, Huehuetenango.

Apreciable educador:

Con el propósito de establecer la finalidad en que alcanzaron los objetivos propuestos en la fase de Diagnóstico del EPS, solicito su colaboración a efecto de responder lo que se le plantea, marcando con una X o escribiendo lo que corresponda, por su colaboración muchas gracias.

Evaluación de diagnóstico.

No.	Indicadores	Si	No
1	Se alcanzaron los objetivos propuestos para la elaboración del diagnóstico.	X	
2	Las técnicas aplicadas para identificar las carencias o necesidades fueron las adecuadas	X	
3	Se detectaron carencias o necesidades con la aplicación del diagnóstico.	X	
4	Se detectó el problema central de la institución.	X	
5	El problema seleccionado fue sometido a análisis y priorización adecuadamente.	X	

INTERPRETACIÓN.

La evaluación del diagnóstico que se realizó de acuerdo las escalas de apreciación se realizaron al 100%.



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
SECCION HUEHUETENANGO  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO (EPS)

Cuestionario dirigido a docentes y director del Instituto Nacional de Educación Básica  
JV, San Juan Atitán, Huehuetenango.

Apreciable educador:

Con el propósito de establecer la finalidad en que alcanzaron los objetivos propuestos en la fase de Perfil del EPS, solicito su colaboración a efecto de responder lo que se le plantea, marcando con una X o escribiendo lo que corresponda, por su colaboración muchas gracias.

Evaluación de Perfil.

No.	Indicadores	Si	No
1	Los objetivos específicos se trabajaron enlazados con las metas, para cuantificar resultados.	X	
2	Las fuentes de financiamiento fueron patrocinadas por diferentes instituciones.	X	
3	Las actividades se realizarán de acuerdo a la calendarización del cronograma.	X	
4	Se cuenta con asesoría necesaria para trabajar adecuadamente las actividades propuestas.	X	
5	Cuenta con aval de las autoridades educativas y municipales	X	

INTERPRETACIÓN.

Según las variables descritas en la presente evaluación del perfil establece que el perfil se realizó ordenamente y se llevó a cabo al 100%.



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
SECCION HUEHUETENANGO  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO (EPS)

Cuestionario dirigido a estudiantes, docentes y director del Instituto Nacional de Educación Básica JV, San Juan Atitán, Huehuetenango.

Distinguido estudiante.

Con el propósito de establecer la finalidad en que alcanzaron los objetivos propuestos en la fase de ejecución del EPS, solicito su colaboración a efecto de responder lo que se le plantea, marcando con una X o escribiendo lo que corresponda, por su colaboración muchas gracias.

Evaluación de Ejecución.

No.	Indicadores	Si	No
1	La información recopilada para la elaboración del módulo es adecuada, actualizada y servirá para motivar el desarrollo de actividades de orientación para reciclar desechos sólidos.	X	
2	Los talleres brindados y socialización del módulo se realizaron exitosamente.	X	
3	El terreno para la colocación de los recipientes y rótulos son adecuados para reciclar se ubicaron de acuerdo a las necesidades de la comunidad educativa.	X	
4	La colocación de los recipientes para reciclar desechos sólidos beneficiará al establecimiento educativo.	X	
5	Ejecutaron al 100% las actividades que se perfilaron	X	

INTERPRETACIÓN.

Según las variables descritas se llevó a cabo al 100% la ejecución del proyecto según los resultados dados.



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
 FACULTAD DE HUMANIDADES  
 SECCION HUEHUETENANGO  
 EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO (EPS)

Cuestionario dirigido a estudiantes, docentes y director del Instituto Nacional de Educación Básica JV, San Juan Atitán, Huehuetenango.

Apreciable estudiante/educador:

Con el propósito de establecer la finalidad en que alcanzaron los objetivos propuestos en la fase Final del EPS, solicito su colaboración a efecto de responder lo que se le plantea, marcando con una X o escribiendo lo que corresponda, por su colaboración muchas gracias.

Evaluación final.

No.	Indicadores	Si	No
1	Fueron alcanzados los objetivos propuestos.	X	
2	Se cumplieron las 400 horas que establece el Reglamento del Ejercicio Profesional Supervisado.	X	
3	El proyecto benefició al establecimiento directo e indirectamente, creando en ellos conciencia al utilizar los recipientes y el módulo para el reciclaje de desechos sólidos.	X	
4	Les beneficiará el incinerador para eliminar los desechos sólidos.	X	
5	El problema resolvió la mayor parte y satisface a los beneficiarios	X	

INTERPRETACIÓN. Según las variables descritas en la evaluación final indica que el 100% del proyecto fue evaluado

## 8.2. Matriz de sectores

### I SECTOR COMUNIDAD

#### 1. Área geográfica

##### 1.1. Localización

El municipio de San Juan Atitán, departamento de Huehuetenango. Sus colindancias quedan así:

Norte: Santiago Chimaltenango, Todo Santos Chumatlán.

Sur: San Sebastián H. Santa Bárbara.

Este: San Sebastián H.

Oeste: San Rafael Petzal, Colotenango.

##### 1.2. Tamaño

El municipio de San Juan Atitán, tiene una extensión territorial de 48 Km<sup>2</sup> está divididas por las aldeas y caseríos así.

Lugar poblado

categoría

San Juan Atitán	Pueblo
Aldea Santa Isabel	Aldea
Nuevo San Juan	Pueblo
Checoche	Aldea
Tuiscap	Aldea
Sacchilaj	Caserío
Ixquilams	Aldea
Cuate	Aldea
Cementerio	Caserío
Tuiscacal	Caserío
Tuitzpichón	Caserío
Tuismache	Caserío
Tuj-tzaj	Caserío
Cojton	Aldea

Tujpojop	Caserío
Talajchew	Caserío

### 1.3. Clima, suelo, principales accidentes

CLIMA: Frío  
 ALTITUD: 2,430 m.s.n.m.  
 LATITUD: 15° 18' 40"  
 LONGITUD: 91° 38' 05"

#### CLIMA SUELOS Y POTENCIAL PRODUCTIVO:

BOSQUE HUMEDO MONTANO BAJO SUBTROPICAL: (BHMBBS)

*Altitud:* 1000 a 1500 y de 2000 a 2500 m.s.n.m.

*Precip. Pluvial:* 1000 a 2000 mm

*Temp. Media:* 12° a 18° centígrados

*Suelos: superficiales:* Textura liviana color pardo drenado perfecto

*Pendiente:* Está en rango de 12% a 32% a más de 45%

*Producción:* Principalmente forestal, pero también se puede producir hortalizas, flores, frutales, papa, maíz, prácticas silvopastoriles.

### 1.4. Recursos naturales

Los recursos naturales son fuentes principales e indispensables para el funcionamiento y el desarrollo del municipio, existen los renovables como la fauna y la flora, tales como maderables en partes altas están: el pino, el ciprés, pino blanco los alisos, como también cuenta con nacimientos de aguas por doquier y los cuatro grandes ríos y nacimientos donde varios municipios son sostenidos del vital líquido de agua, tales como: el río de Checoche, río blanco, río de camul, río de Tuiscap y el río de cuate, las cuales se extiende el ahora agua entubada para los municipios de Santiago Chimaltenango, San Rafael Petzal y Colotenango, la fauna está limitada y en riesgo de extinción sobreviene algunas especies como el conejo, gato de monte, palomas, coyotes, y algunas aves nocturnas. Los cuatro cerros como guardianes que protege el municipio.

## 2. Historia

### 2.1. Primeros Pobladores

El pueblo de San Juan Atitán, cuya cabecera está ubicada en la Sierra de los Cuchumatanes en las márgenes de los existentes como tal desde la época colonial desconociéndose la fecha en que se estableció formalmente como pueblo. Sin embargo su origen se remonta por lo menos al siglo XVII alrededor de 1690 aparece como uno de los pueblos de la visita.

### 2.2. Sucesos Históricos importantes

Los sucesos históricos recientes del municipio, fueron algunos cambios relevantes como por ejemplos anteriormente se nombraban las autoridades en el mes de noviembre el día de San Andrés, dicho nombramiento se realizaba de acuerdo al calendario maya, en los días IQ', CHEJ, E'. se anunciaba públicamente los cargos estando todo el pueblo reunidos a partir desde las 5 de la mañana, tales como alcaldes auxiliares, regidores, guardabosques, y mayores o policías municipales en total de todas estas personas se nombraban 125 personas quienes tenían que servirles al pueblos gratuitamente un año completo, sin goce de salarios ni vacaciones, pero en el año 2012 hubo un cambio total. Las cuales un grupo de personas decidieron hacer una asociación de derechos humanos quienes ellos fueron asociando a personas para eliminar tales cargos, ahora a partir del para el año 2012, solo se eligen 4 alcaldes auxiliares y 35 guardabosques, pero siguen siendo el servicio gratuito por un año de acuerdo al código municipal.

### 2.3. Personalidades Presentes y Pasadas

Las autoridades ediles del tiempo pasado, como regidores, marton, xcucl, y alcalde de costumbres, resadores o sacerdotes mayas encargados de velar para que no pasara nada al pueblo en general, tales como accidente, deslizamiento, deslave, y ellos también su función era realizar ceremonias especiales para la pedida de <sup>88</sup> en el mes de abril y mayo de cada año.. Hoy en día ya no existen de acuerdo el tiempo porque la juventud va

desarrollándose con nuevas filosofías, los cargos eran cumplir un año de servicio gratis a la municipalidad y al servicio del pueblo. El último cargo que fue eliminando por decisión de mayoría y liderado por un señor llamado Diego Carrillo de la aldea Checoche quien organizo las personas interesados en eliminar el cargo de Regidor, esto fue en el año 2011 reciente. Hoy en día solo existe dos figuras de las autoridades comunitarios alcalde auxiliar por cada aldeas y caseríos suman un total de 36 personas, y los guardabosques con una cantidad de 52 personas quienes prestan los sus servicios gratuitamente durante un año para cuidar los bosques y acompa.ar el alcalde municipal y sus corporaciones.

#### 2.4. Lugares de Orgullo Local.

El municipio cuenta con los lugares sagrados como el Santo padres llamada obrax, el cerro de tuibac, cerro de tuima'tx, tuicuc, los bujes, el parque central que está diseñado especialmente para descansar, el palacio municipal, también uno de los pocos pueblos que aún conservan el traje colorido en los hombres y mujeres también en los niños, costumbres y tradiciones como en las fiestas el 24 de junio día del santo patrono en honor al San Juan Bautista.

### 3. Política

#### 3.1. Gobierno Local

El alcalde municipal es electo en las contiendas electorales por un periodo de cuatro años, por votos populares, la corporación municipal está formado por un alcalde, concejal I, II, III, IV, y un concejal suplente, dos síndicos, y un suplente, y en las aldeas existen un alcalde auxiliar ellos tiene el cargo de llevar citas judiciales, velar en las escuelas, organizar las comunidades juntamente con los cocolos para algunas gestiones de la comunidad.

Cargo	Persona	Partido político que pertenece
Alcalde Municipal	Lorenzo García Martín	Partido Patriota
Concejales Primer	Santos Hernández Jacinto	Partido Patriota
Concejales segundo	Juan Ramírez Pérez	Partido Patriota
Concejales tercero	Roberto Jacinto Aguilar	Unidad Nacional de la Esperanza

### 3.2. Organización Administrativa

El alcalde municipal y la corporación son las máximas autoridades del municipio, en segunda instancia los integrantes del Consejo de Desarrollo comunitario COCODE, los alcaldes auxiliares, los guardabosques funciona también como policía municipal, luego sigue el organismo judicial que imparte la justicia a manera de conciliación a las denuncias dirigido por un Juez de Paz, Centro de Salud, Coordinador Técnico Administrativo que representa el Ministerio de Educación, continúa la Policía Nacional quienes vela por la seguridad del pueblo. Y continúa las organizaciones privadas.

### 3.3. Organizaciones Políticas

En el municipio existen dos grandes partidos políticos actualmente la agrupación del Partido LIDER, y el Partido Patriota PP, luego le sigue el partido UNE.

### 3.4. Organizaciones Civiles apolíticas

Las organizaciones apolíticas como organizaciones privadas de desarrollo se pueden mencionar Visión Mundial, CEIBA, ADISJUAN, Cooperativas Unión Florecer R.L., grupos religiosos, iglesias evangélicas protestantes, y católicos. Directiva Magisterial.

#### 4. Social

##### 4.1. Ocupación de los habitantes

Debido a un alto porcentaje de analfabetismo en los habitantes del municipio de San Juan Atitán, se ocupan en varios fuentes de trabajos, en un mayor porcentaje migrantes hombres, en otros países como Estados Unidos de América y México, comerciantes, agricultores, las mujeres en su mayor porcentaje ama de casas,

##### 4.2. Producción, distribución de los productos

La mayoría de los habitantes se dedican en la producción de agricultura como el maíz, frijol, café, hortalizas y verduras como repollo, papa, haba, rábano, cilantro, dichos productos se vende en el mercado municipal, y se usan para el consumo familiar así como en la elaboración de tejidos típicos de lana de oveja para el capixay de los hombres y niños, sombreros y algodón o hilos para el pantalón y camisas, mujeres con su güipil y cortes, remesas extranjeras.

##### 4.3. Agencias educacionales, escuelas, colegios, otras

El municipio cuenta con 13 Escuelas primarias y 16 centros de pre primaria, quienes son los encargados de impartir la educación gratuita y laica obligatoria en todas las comunidades que conforma el municipio, en los grados de pre primaria hasta sexto.

Nivel medio.

Funciona dos institutos nacionales oficiales, modalidad telesecundaria y normal, y un instituto por cooperativa,

INEB JV telesecundaria creado en el año 2010 en la aldea Santa Isabel,

INEBJV creado en el año 2008 el 28 de noviembre en la cabecera municipal. Y laboratorio de mecanografía computarizada y computación anexo a INEBJV

Instituto de educación Básico por cooperativa creado en el año 2000

Funciona un Colegio Privado fin de semana, que atiende básico por madurez y dos carreras de bachiller en ciencias y letras por madurez y secretariado bilingüe oficinista, creado en el año 2013.

Comité nacional de alfabetización CONALFA, impartiendo la educación en castellano y en forma bilingüe.

#### 4.4. Agencias sociales de salud y otras

Cuento con puesto de salud en la cabecera municipal que atiende la población urbana y rural, también existe un Centro de Atención Permanente CAP, en la aldea Tuiscap a cuatro kilómetro de la cabecera local, atiende enfermedades comunes y área de maternidad con un médico de turno y 2 enfermeras profesionales más 30 enfermeras auxiliares que turnan cada 24 horas.

#### 4.5. Viviendas tipos.

En el municipio de San Juan Atitán, el terreo es rustico, precisa el 74% es de tipo rancho tradicional, hechas de adobe, con techo de lámina o teja, con piso de tierra y con poca o ninguna división interna, el restante 26% del total de las poblaciones es de tipo moderno hechas a base de ladrillo o block, hechas de lámina y terraza o losa, con piso mosaico, cerámica y con sus respectivas divisiones internas, también del total de viviendas el 99% son dueños de su vivienda y el otro 1% las reciben en usufructo o las alquilan. Y un 10% con servicio sanitario de drenaje y el 70% cuenta con una letrina o pozo séptico, y un 10% no cuenta con servicios de sanitarios ni letrinas.

#### 4.6. Centros de recreación

El municipio cuenta con 2 canchas polideportivos que funcionan en las escuelas de caserío Tuiscacal, aldea Cojton y 3 canchas polideportivos comunitarios como el de la Aldea santa Isabel, pueblo nuevo San Juan Atitán, y Cabecera Municipal, y cuatro canchas de futbol en diferentes comunidades como en el caserío Tuiscacal, Talajchew, Tujpojop, y cabecera municipal, y la parte alta o norte del municipio que es terreno municipal con áreas descubiertos y bosques que también puede servir de área recreativo como

para respirar aire puro y relación. Y cuenta con los lugares Centro Arqueológico los Bujes.

Ruinas Santo Padre, El Mirador de San Juan Atitán

#### 4.7. Transportes

San Juan Atitán, cuenta con servicios de transporte de pasajeros con diferentes tipos de vehículos de doble tracción como sencillas, pick up doble tracción, 15 microbuses con líneas de la cabecera departamental hacia la aldea Ixquilams, y dos camionetas con servicio extraurbano se puede mencionar “la Sanjuanerita” propiedad de Santiago Godínez Sales de la aldea Tuiscap, además se cuenta con servicios de ruleteros de San Juan Atitán a San Sebastián Huehuetenango, Para el servicio de Transporte de pasajeros funciona 2 Servicio de autobuses que viajan hasta la Cabecera de San Juan Atitán. y después toman pick-ups y camionetillas que conducen hacia San Sebastián Huehuetenango, tienen de frecuencia 9 a 11 viajes al día. Existe además aproximadamente 380 Unidades de servicios de carga que cubren las necesidades de 02 poblaciones (5%).

#### 4.8. Comunicaciones

Cuenta con la agencias de telefonía de Tigo, Claro, y Movistar, servicios de internet, servicios de correo, para enviar mensajes y cartas y encomiendas, servicio de TV claro, en la comunidades y Servicio de Cable para la cabecera, una emisora cristiana estero bendición de Dios instalada en la comunidad de Pueblo nuevo de San Juan Atitán, con la frecuencia de 106.7 FM

Otros como medios de comunicación, Por la carretera Interamericana CA-1 que conduce hacia San Sebastián Huehuetenango, se encuentran el entronque que conecta por camino de Pavimentación a 12 Km, con el municipio de San Juan Atitán. Así mismo cuenta con caminos vecinales, veredas y roderas que lo comunican con otros municipios y poblados rurales vecinos.

#### 4.9. Grupos religiosos

Por lo general existen dos grupos mayoritarios quienes son los de las iglesias católicas y evangélicos, En el municipio de San Juan Atitán, del total de la

población el 83% profesa la religión evangélica-cristiana, el 15% profesa la religión católica, y el restante 2% se dividen las demás religiones existentes.

#### 4.10. Clubes o asociaciones sociales

Actualmente no cuenta con ningunas de las asociaciones sociales.

#### 4.11. Composición étnica

La población de San Juan Atitán, de acuerdo a la estadística o el censo poblacional 100% de la población es netamente de origen maya, también del total de la población el 81% es Analfabeta y el restante 19% es alfabeto, también el 52% es de Sexo Masculino y el restante 48% es de Sexo Femenino, junto con el 20% que vive en el área urbana y el 80% vive en el área rural.

Problema	Factores que lo producen	Posibles soluciones
Inseguridad	Fallos geológicos Sismos Hundimiento de territorio	Desplazamiento del municipio

## II SECTOR INSTITUCION

### 1. Localización Geográfica

#### 1.1. Ubicación.

EL INEB JV funciona en las instalaciones de la Escuela de Preprimaria Bilingüe ANEXO a la Escuela Oficial Urbana Mixta de la Cabecera Municipal del municipio de San Juan Atitán Departamento de Huehuetenango, ubicada al norte de la cabecera municipal, calle que va frente a la Iglesia católica, parque central.

#### 1.2. Vías de Acceso

Por la carretera Interamericana CA-1 que conduce hacia San Sebastián Huehuetenango, se encuentra el entronque que conecta por camino pavimentado a 12 Km, con el municipio de San Juan Atitán. Y en la cabecera municipal solo cuenta con una calle principal con adoquín, Así mismo cuenta con caminos vecinales de terracerías salida a Santiago Chimaltenango y Todo Santos Cuchumatanes, veredas y roderas que lo comunican con otros municipios y poblados rurales vecinos.

### 2. Localización administrativa

#### 2.1. Tipo de institución(estatal, Privada, otra)

El Instituto Nacional de Educación Básica JV, es un establecimiento que pertenece al Ministerio de Educación de Guatemala que forma parte del sector oficial

#### 2.2. Región, áreas, distrito, código

El INEBJV pertenece a la región VII Noroccidente que incluye el departamento de Quiché y Huehuetenango correspondiente a la Dirección Departamental de Educación de Huehuetenango, del área Mam, del Distrito escolar 13-20 36 "A" del municipio de San Juan Atitán, que pertenece el nivel medio ciclo básico con código 13 16 0005 45, está al servicio de todas las comunidades y las personas del municipio.

### 3. Historia de la Institución.

#### 3.1. Origen.

Surge la necesidad de crear los INEBs al nivel Nacional en un plan de Gobierno y Sindicatos de la Educación STEG del año 2008 al 2012 en fue creado el 02 de enero de 2009 mediante el Acuerdo Ministerial o resolución No 878- 2008, de fecha 28 de noviembre del año 2008 emitido por la dirección departamental de Educación de la ciudad de Huehuetenango, (DIDEDUC), trámite que se hizo a través de la demanda educativa de la Dirección Departamental de Educación y Coordinador Técnico Administrativo del distrito No 13-20-36 con sede en el municipio de San Sebastián H, Orientador Técnico Bilingüe (OTEBI ) y la municipalidad, establecimiento que fue inaugurado el 26 de enero del año 2009 con el apoyo de los padres de familia, autoridades educativos locales, con 50 alumnos inscritos, seis catedráticos, director técnico administrativo

#### 3.2. Fundadores y organizadores

En el periodo del Presidente Constitucional de la Republica Ingeniero Álvaro Colom de Caballeros del año 2009 fue creado el INEBs, en donde fue nombrado el Profesor Romeo Lucas Aguilar Vicente como Director técnico administrativo, junto a otros 5 catedráticos, Profa. Guadalupe Sales Vicente, Prof. Eleazar Jacinto García, Prof. Rolando Arturo Fabián, Prof., Gerardo Edmundo Hernández Aguilar, y Prof. Francisco Carrillo Pérez. Y se formó el consejo de padres de familia y la asociación de estudiantes.

#### 3.3. Sucesos o épocas especiales

Un año después de haber funcionado el establecimiento se dio el primer acontecimiento a celebrar el aniversario en las fechas 1 y 2 de marzo, fecha que se estableció cada año.

### 4. Edificio

El establecimiento no cuenta con edificio propio actualmente se encuentra funcionando en Centro de Preprimaria Bilingüe Anexo a las Escuela Urbana Mixta de la cabecera municipal del municipio.

#### 4.1. Área construido

El INEBJV cuenta con un área de 400 mts cuadrados con 3 aulas puras y 4 aulas de tabla o madera.

#### 4.2. Área descubierto

El área no construida es de 200 metros cuadrados.

#### 4.3. Estado de conservación

El edificio tiene varios años de haberse construida y se encuentra en riesgo caerse debido a varios sismos que se ha producido y también por fallo geológico.

#### 4.4. Locales disponibles

Se encuentra ocupados todas a las instalaciones 3 aulas puras, 4 aulas de tablas, 1 aula que ocupa el laboratorio de mecanografía y computación.

#### 4.5. Condiciones y usos

Las instalaciones de tres aulas puras están ocupadas, y cuatro aulas de tablas el cual solo uno está ocupado por la sección "B" de primero básico.

### 5. Ambientes (incluyendo equipamiento, equipo y materiales)

#### 5.1. Salones específicos

El centro educativo no cuenta con salones específicos, se utiliza el salón municipal de usos múltiples para algunas reuniones con padres de familia por ejemplo Entrega de Boletines bimestrales, celebración de aniversario, clausura entre otras actividades tiene que ser solicitadas al alcalde municipal con tres a una semana de anticipación por el director, y cuando existe reuniones solo con el comité de padres de familia y catedráticos se reúnen en alunas de las aulas

#### 5.2. Oficinas

No cuenta con oficina específico para la atención al usuario, para resolver algunos problemas se usa el aula de laboratorio de computación o mecanografía.

#### 5.3. Cocina

No cuenta con servicio de cocina, solo cuenta con una estufa industrial para la demostración de alimentos en el curso de Educación para el Hogar, y está en

el laboratorio de computación y al servicio de los docentes para la elaboración de refacciones y comidas en forma eventual.

#### 5.4. Comedor

No cuenta con un comedor.

#### 5.5. Servicios sanitarios

Existen servicios sanitarios para los estudiantes y catedráticos

#### 5.6. Biblioteca

Hay una pequeña biblioteca que está a cargo de la Dirección y solo se usa para el área de comunicación y lenguaje L2 cuando sea necesario para que los estudiantes lean y fue donado por el Ministerio de Educación implementado con el programa que se le denomina “LEAMOS JUNTOS”

#### 5.7. Bodega

El centro educativo no cuenta con una bodega específica, todos los instrumentos musicales, la biblioteca, los materiales de limpieza, y de cocina se encuentra en el mismo lugar con el laboratorio de computación y mecanografía en un aula.

#### 5.8. Gimnasio, salón multiusos

No cuenta con salones de gimnasio.

#### 5.9. Salón de proyecciones

No existe

#### 5.10. Talleres

No existe

#### 5.11. Canchas

No cuenta con cancha polideportiva, se da el uso de la cancha polideportiva de la cabecera municipal para las clases prácticas de educación física y entrenamiento de la selección del Centro educativo.

#### 5.12. Centros de producciones o reproducciones

No existe

#### 5.13. Otros

Lista de problemas identificadas.

Problema	Factores que lo producen	Posibles soluciones
1. Inseguridad	2. La institución no cuenta con muro perimetral 3. Riesgo de ingreso a personas de desconfianza 4. No cuenta con un guardián 5. No cuenta con edificio propia la institución 6. No cuenta con salones de usos múltiples 7. No cuenta con cocina y comedor 8. No cuenta con una bodega especial para guardar los muebles y materiales o enseres. 9. Edificio esta por colapsar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Construir muro perimetral</li> <li>• Contratar un guardián</li> </ul>

### III SECTOR FINANZAS

#### 1. Fuentes de financiamiento

##### 1.1. Presupuesto de la Nación

Se recibe a través del presupuesto del Ministerio de educación los programas de fondo de gratuidad, con dos desembolsos de Q.000.00 y los salarios de los docentes también son pagados por el MINEDUC, becas por el MINEDUC y becas por MIDES.

##### 1.2. Iniciativa privada

No reciben fondos del sector privado

### 1.3. Cooperativa

No reciben fondos de otras organizaciones

### 1.4. Venta de productos

El centro educativo no vende ningún tipo de producto

### 1.5. Rentas

No existen servicios de rentas.

### 1.6. Donaciones , otras

Loa padres de familia aportan Q 25.00 mensuales para cubrir el salario de un instructor de mecanógrafa, y Ayuda de parte de la municipalidad únicamente en actividades socioculturales como aniversario, día de las madres, celebración de la independencia el 14 de septiembre.

## 2. Costos

### 2.1. Salarios

Los salarios correspondientes a los empleados de la institución educativa está basado en la ley de contrataciones y selección de personal técnico auxiliares tipo II de acuerdo a la tabla siguiente

Director.....	Q. 2,790.00
Personal docentes.....	Q, 2,790.00
Instructor de mecanografía.....	Q. 500.00

### 2.2. Materiales y suministros

La institución educativa cuenta con los siguientes materiales tanto de oficina como didácticos.

1 laptop

16 computadoras de escritorio

1 cañonera

2 impresoras

1 catedra tipo secretarial

2 mesas de madera

24 sillas de plásticas

32 conos para educación física

- 3 archivos de metal
- 2 estantes de madera
- 1 tarola
- 4 bombos
- 6 liras
- 6 redoblantes
- 3 trompetas

### 2.3. Servicios profesionales

La institución no cuenta con servicios profesionales ni asesoría.

### 2.4. Reparaciones y construcciones

el ministerio de educación es el encargado de aportar fondos para la reparación y construcción de aulas y remozamientos.

### 2.5. Mantenimiento

El MINEDUC a través del fondo de gratuidad se da el mantenimiento del edificio escolar.

### 2.6. Servicios generales (electricidad, Teléfono, agua) otros

El pago de servicio de los servicios de energía eléctrica quien el proveedor es ENERGUATE, INTERNET y servicio de mantenimiento de red, la cual es pagada por el MINEDUC, y el servicio de agua entubada y drenaje es por parte de los comités sin ningún costo. Y no existe el servicio de teléfono.

## 3. Control de finanzas

No son auditados los fondos directamente por parte de la institución educativa, porque la auditoria está adscrita a las Direcciones Departamentales.

### 3.1. Estado de cuentas

No existe un libro de cuentas, solo se maneja copias de facturas de liquidaciones y libro de alancen.

### 3.2. Disponibilidad de fondos

No existen fondos en efectivos y disponibles por ser una institución del estado.

### 3.3. Auditoria interna y externa

No cuenta auditoria interna, mientras la externa solo es cuando el ministerio de educación ordena una auditoria cuando así lo considere necesario.

### 3.4. Manejo de libros contables

La institución educativa no cuenta con libros contables,

### 3.5. Otros controles

Libros de actas, libro de inventario, libro de asistencia del personal docente, libro de evaluación.

### 3.6. Lista de problemas identificadas.

1. No se tiene informaciones sobre los fondos de ingresos por el estado
2. No se cuenta con fondos propios
3. No se puede tomar decisiones financieros propios.

Problema	Factores que lo producen	Posibles soluciones
1. Desconfianza económica	El Mineduc tiene prohibido cobrar fondos a usuarios de la institución. El Mineduc es el ente indicada de planificar, ejecutar desembolsar los fondos para asignar el presupuesto.	Modificar la normativa de control de flujo de fondos. Autorizar a la institución para gestionar y ejecutar sus actividades financieros.

#### IV SECTOR RECURSOS HUMANOS

##### 1. Personal operativo

###### 1.1. Total de laborantes

1 director y 5 docentes, 1 docente adhonorem, 1 instructor de mecanógrafa.

###### 1.2. Total de laborantes fijos e interinos

1 director y 5 docentes

###### 1.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente

El 100% del personal se retira anualmente y luego el son contratados nuevamente por el Ministerio de Educación.

###### 1.4. Antigüedad de personal

El director lleva 6 años de servicio y el personal docente lleva 3 años de servicio

###### 1.5. Tipos de laborantes (profesional, técnico)

La mayoría de laborantes es graduada del nivel pregrado universitario Profesorado en pedagogía y el algunos con cierre de pensum de profesorado en pedagogía y su especialidad.

###### 1.6. Asistencia del personal

Todo el personal docente y administrativo deben de permanecer en su jornada de trabajo completo de lunes a viernes.

###### 1.7. Residencia del personal

El director técnico administrativo reside en la aldea Checoche del municipio de san Juan Atitán, y el personal docente residen en el municipio de Santiago Chimaltenango, y un docentes adonorem viven en la cabecera municipal.

###### 1.8. Horario, otros

El horario de trabajo es de 13:00 a 18:00 hrs. de lunes a viernes

##### 2. Personal administrativo

La institución educativa cuenta con un director técnico administrativo

### 3. usuarios

#### 3.1. Cantidad de usuarios

Actualmente cuenta con una cantidad de 165 estudiantes beneficiados aproximadamente unas 150 familias.

#### 3.2. Comportamiento anual de usuarios

La mayoría de los usuarios pasan mayor tiempo en agricultura y comerciante informal en caso de los padres de familias y los estudiantes pasan ocupados haciendo sus tareas educativas.

#### 3.3. Clasificación de usuarios por sexo, edad, procedencia

La totalidad de los usuarios son de las diferentes aldeas y caseríos del municipio de San Juan Atitán, y algunos son de otros municipios aledaños y en las edades comprendidas entre 14 a 18 años.

#### 3.4. Situación socioeconómico

Muchos de los usuarios son de escasos recursos económicos.

### 4. Personal de Servicio

La institución educativa no cuenta con personal operativa o de servicio.

#### 4.1. Total de laborantes

Ninguna

#### 4.2. Total de laborantes fijos o interinos

Ninguna

#### 4.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente

Ninguna

#### 4.4. Antigüedad de personal

Ninguna

4.5. Tipos de laborantes (profesional, técnico)

No existe

4.6. Asistencia de personal

No existe

4.7. Residencia de personal

No existe

4.8. Horarios, otros

No existe

4.9. Lista de problemas identificadas

Faltan docentes para cubrir los cursos y las secciones

No se da atención satisfactoriamente a la comunidad educativa

Problema	Factores que lo producen	Posibles soluciones
.Baja calidad Educativa	Inadecuada Atención y deficiente calidad educativa que ofrece el establecimiento  Deficiente organización y administración del establecimiento.  Falta de capacitaciones a docentes sobre metodología y técnicas del CNB.  Faltan docentes para cubrir las áreas.	Contratación de personal docente altamente calificado para cubrir las necesidades educativas.  Talleres a docentes sobre metodología  Sensibilización a estudiantes sobre alimentación balanceada.

## V SECTOR CURRICULUM

### 1. Plan de estudios y servicios

#### 1.1. Nivel que atiende

Nivel medio Ciclo básico

#### 1.2. Áreas que cubre

tiene cobertura para todo el municipio

#### 1.3. Programas especiales

Dentro de los programas están:

Becas, seguridad alimentaria,

#### 1.4. Actividades curriculares

Dentro de los programas se implemente el Currículo Nacional Base CNB, seguridad alimentaria, y orientaciones sobre sexualidad y salud reproductiva.

#### 1.5. Currículo oculto

No existe

#### 1.6. Tipo de acciones que realiza

Promoción y formación académicas

#### 1.7. Tipo de servicios

Es de procesos y formación académica.

#### 1.8. Procesos productivos

Incremento de formación de jóvenes futuros profesionales al servicio del municipio a mediano y largo plazo.

### 2. Horario Institucional

#### 2.1. Tipo de Horarios: flexible, rígido, variado, uniforme

El horario de trabajo es rígido y por periodos de 35 minutos. Y flexible algunas veces solamente cuando existe reuniones con el personal se suspende las clases.

## 2.2. Manera de elaborar el horario

El horario es establecido por la dirección del plantel.

## 2.3. Horas de atención para los usuarios

No existe, se atiende en cualquier momento durante la jornada.

## 2.4. Horas dedicadas a las actividades normales

Se trabaja cinco horas normalmente

## 2.5. Horas dedicadas a actividades especiales

Se ocupa alrededor de una hora semanalmente

## 2.6. Tipo de jornada (matutina, vespertina, nocturna, mixta, intermedia)

La jornada es vespertina

## 3. Material didáctico materiales primas

### 3.1. Número de docentes que confección su material

Cada quien elabora su material didáctico para impartir sus clases.

### 3.2. Número de docentes que utilizan textos

El 100% de docentes utilizan textos para la planificación e impartir sus clases

### 3.3. Tipos de textos que se utilizan

Textos de Santillana son usados como guías. Multimaterias,

### 3.4. Frecuencias con que los alumnos participan en la elaboración del material didáctico.

Casi nunca

### 3.5. Materias/materiales utilizadas

Computadoras, engrapadoras, conos, pizarrones, escritorios

### 3.6. Fuentes de obtención de las materias

Fondo de gratuidad por El MINEDUC, que proporciona los insumos necesarios y otros provienen de la colaboración de los padres de familia.

### 3.7. Elaboración de proyectos

No existe

## 4. Métodos y técnicos procedimientos

### 4.1. Metodología utilizada por los docentes

Inductiva deductiva, participativas, clase magistral

### 4.2. Criterios para agrupar a los alumnos

Por afinidad, por clave, por pareja.

### 4.3. Frecuencias de visitas o excursiones con los alumnos

Durante el año se hace una excursión durante el mes de septiembre específicamente el 14 de septiembre.

### 4.4. Tipos de técnicas utilizadas

Demostrativa, participativa, expositiva, dictado.

### 4.5. Planeamiento

Plan anual, plan de unidad y plan semanal.

### 4.6. Capacitación

no se recibe capacitación

### 4.7. Inscripciones o membrecías

Se inscriben de septiembre a octubre y de enero a marzo del siguiente año y las inscripciones son gratuitas.

### 4.8. Ejecución de diversa finalidad

A través de la institución se realiza diversas actividades culturales y deportivos dentro y fuera de.

#### 4.9. Convocatoria, selección, contratación e inducción del personal (otros propios de cada institución)

La institución educativa no selecciona ni contrata docentes, únicamente los padres contratan a un instructor de mecanógrafa pero es por aporte de Q25.00 que pagan por mecanógrafa, y el MINEDUC, es el encargado de seleccionar contratar y asignar docentes que laboran formalmente a través de un contrato temporal.

### 5. Evaluación

#### 5.1. Criterios utilizados para evaluar en general

Se utilizan los resultados obtenidos cada bimestre

#### 5.2. Tipos de evaluación

Bimestral y anual,

#### 5.3. Controles de calidad (eficiencia y eficacia)

Los docentes son los encargados de aplicar los instrumentos de evaluación conjuntamente con la comisión de evaluación.

#### 5.4. Instrumentos para evaluar

Pruebas objetivas, lista de cotejo, escala de rango.

#### 5.5. Lista de problemas

No existen programas educativas forestales o medio ambientales que desarrolla la institución.

Problema	Factores que lo producen	Posibles soluciones
Contaminación ambiental.	Acumulación de basura en todas partes del establecimiento	Colocar recipiente para depósito de basuras.  Círculos de calidad con

	<p>Falta de conciencia educación ambientalista.</p> <p>Falta de orientación a estudiantes sobre manejo de basura.</p> <p>No existe un lugar donde incinerar desechos sólidos</p>	<p>estudiantes y docentes para la implementación de reciclaje de basuras.</p> <p>Construir un incinerador para eliminar desechos sólidos.</p> <p>Sembrar árboles para disminuir la contaminación</p>
--	--	--

## VI SECTOR ADMINISTRATIVO

### 1. Planeamiento

#### 1.1. Tipo de planeamiento (corto, mediano, corto plazo)

Se manejan planes a corto plazo y largo plazo

#### 1.2. Elementos de los planes

Objetivos, actividades, recursos, materiales, y evaluaciones.

#### 1.3. Formas de implementar los planes

Reuniones, actividades curriculares. Lluvias de ideas

#### 1.4. Base de los planes, políticas, estrategias, objetivos, actividades

Las competencias de grado y áreas, Objetivos, actividades, calendario escolar, plan de cultura y deporte

#### 1.5. Planes a contingencia

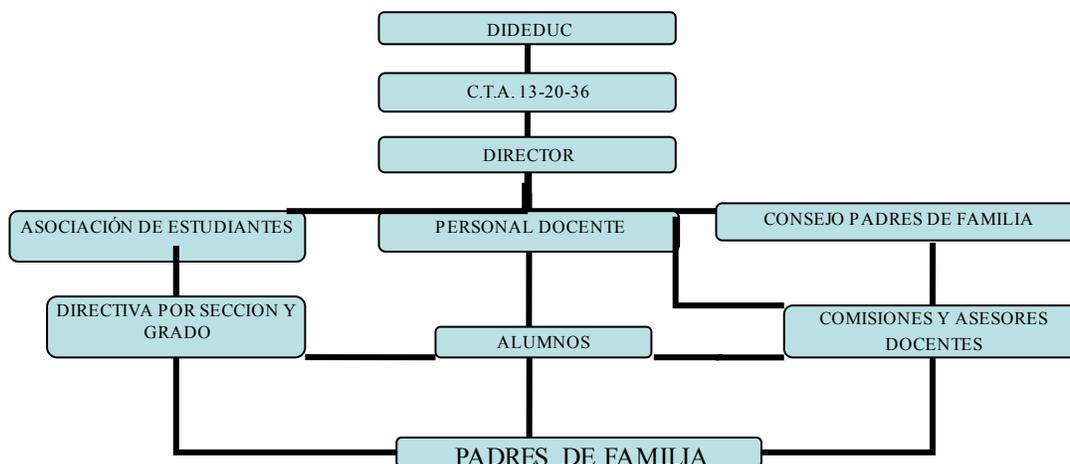
No existe.

## 2. Organización

### 2.1. Niveles jerárquicos de organización

Coordinador técnico administrativo, Director técnico administrativo, personal docente, comités de padres de familias, asociación de estudiantes, comisiones de docentes.

### 2.2. Organigrama



### 2.3. Funciones cargo nivel

Director, es la máxima autoridad y responsable de administrar por procesos administrativos y pedagógicos de la institución educativa para el buen funcionamiento.

Docentes: encargados de impartir clases y responsables de formas académicamente a los estudiantes.

Comités de padres de familia; encargados de apoyar los procesos educativos

Asociación de estudiantes; encargados de velar por el bienestar de los estudiantes y gestionar algunas necesidades de la institución educativa mínimas.

### 2.4. Existencia de manuales de funciones

No cuenta con manuales administrativos

## 2.5. Régimen de trabajo

Se basa en los contratos suscritos con el personal docente y MINEDUC, pacto colectivo, código de trabajo ley de servicio civil.

## 2.6. Existencia de manuales de procedimientos

No cuenta

## 3. Coordinación

### 3.1. Existencia o no de informativos internos

En forma verbal, por celulares

### 3.2. Existencia o no de carteles

No existen pizarrón o carteleras informativos en un lugar visible.

### 3.3. Formularios para las comunicaciones

Correo electrónico, circulares y oficios.

### 3.4. Tipos de comunicaciones

Teléfonos, circulares, notas, oficios, Correo electrónico

### 3.5. Periodicidad de reuniones técnicos de personal

Mensualmente y extraordinaria o por emergencia

### 3.6. Reuniones reprogramaciones

Casi no se reprograma las reuniones

## 4. Control

### 4.1. Normas de control

Se desarrollan los trabajos de los empleados de acuerdo su horario de clases y periodos que le corresponden, a base de horario de clases.

### 4.2. Registros de asistencia

En el libro de asistencia debidamente autorizada por la coordinación técnica administrativa, cada empleado se registra con la firma al ingresar y al retirar en su jornada de trabajo.

#### 4.3. Evaluación de personal

El departamento de recursos humanos es el indicado de realizar una evaluación de desempeño u hoja de servicio al final de cada ciclo lectivo.

#### 4.4. Inventarios de actividades realizadas

Son muy pocas las actividades que se pueden registrarse, más bien son actividades curriculares o de tipo pedagógicos.

#### 4.5. Actualización de inventarios físicos de la institución

Cada fin de año se realiza un inventario, casi no se hacen alzas periódicamente.

#### 4.6. Elaboración de expedientes administrativos

Se elaboran de acuerdo a los requerimientos que son solicitados por la Coordinación técnica administrativa. Y actualización de datos en enero.

### 5. Supervisión

#### 5.1. Mecanismos de supervisión

Casi nunca se supervisa las actividades escolares

#### 5.2. Periodicidad de supervisiones

A veces

#### 5.3. Personal encargado de supervisión

Director y Coordinador Técnica administrativo

#### 5.4. Tipo de supervisión, instrumentos de supervisión

No existen

#### 5.5. Lista de problemas

No se cuenta con manuales administrativos

No se cumplen las metas, los objetivos y las políticas de la institución.

Personal docente no entregan planificación de clases semanalmente

No se realizan evaluaciones ni supervisión periódicos en las actividades docentes.

No se maneja libros o planillas de salarios

No existe dirección u oficina especial para la atención al usuario

Problema	Factores que lo producen	Posibles soluciones
Malas relaciones humanas entre el personal docente o de apoyo o de comunicación.	No se toman decisiones en consenso con el personal sobre actividades académicas.  Las comisiones no cumplen con sus funciones y responsabilidad.  No se exigen al personal de la institución el cumplimiento de sus obligaciones	Establecer mecanismos de organización y delegación de funciones.  Orientación al personal de la institución sobre las obligaciones y derechos laborales

## VII SECTOR RELACIONES

### 1. Institución/usuarios

#### 1.1. Estado/forma de atención a los usuarios

La atención que se brinda a los usuarios de la institución educativa es de forma pacífica, cordial y respetuosa.

#### 1.2. Intercambios deportivos

La comisión de deporte es la encargada de realizar torneos deportivos inter aulas, y campeonatos municipales de fútbol infantil.

#### 1.3. Actividades sociales (fiestas, ferias)

La institución educativa participa en dos ferias a nivel municipal, la feria de

IV viernes de cuaresma en el mes de marzo y la feria titular el 24 de junio en honor al patrono San Juan Bautista, se da a conocer los talentos de los estudiantes en bailarines, bandas musicales, entre otros tipos de desfiles.

#### 1.4. Actividades culturales (concursos, exposiciones)

Se implementa el programa como eje la interculturalidad y multiculturalidad, a través de exposiciones de trajes y el uso del mismo en los días lunes y jueves. Como también se celebran otras actividades socioculturales como el día del cariño, aniversario, día de las madres entre otras.

#### 1.5. Actividades académicas (seminarios, conferencias, capacitaciones)

Durante el ciclo escolar se llevan a cabo orientaciones sobre, bullying, sexualidad, seguridad alimentaria, disciplina y convivencia pacífica.

### 2. Institución con otras Instituciones

#### 2.1. Cooperación

Normalmente los institutos del nivel medio coordinan sus actividades deportivas y culturales. Y la municipalidad como también el apoyo de centro de salud.

#### 2.2. Culturales

Charlas en los establecimientos sobre temas de sexualidad, aniversarios.

#### 2.3. Sociales

Las familias como entes de la sociedad son orientadas cada bimestre sobre temas del rendimiento escolar, y apoyo moral a los estudiantes para combatir la deserción escolar.

### 3. Institución con la comunidad

#### 3.1. Con agencias locales y nacionales municipalidades y otros

Coordinación de las actividades con el Ministerio de Desarrollo, Centro de Salud, municipalidad, coordinación técnica administrativo.

### 3.2. Asociaciones locales (clubes y otros)

Orientación a la asociación de estudiantes, padres de familia.

### 3.3. Proyecciones

La institución educativa se proyecta a través de las actividades escolares y deportivos y la incidencia en los desfiles principalmente el color del uniforme que se utiliza.

### 3.4. Extensiones

La institución educativa está al servicio de toda la población escolar que tiene el deseo de ingresar a estudiar el nivel medio ciclo básico, por ser un centro del sector oficial.

Problema	Factores que lo producen	Posibles soluciones
Malas relaciones humanas o incomunicación	Desorganización en la toma de decisiones. No se toman decisiones en consenso. Incumplimiento de comisiones o funciones asignadas. Solo el director realiza todas las actividades	Reunión constante para la toma de decisiones en forma democrática o por consenso en cuanto a planificación de actividades  Asignar comisiones y descentralizar las tareas.

## VIII SECTOR FILOSOFICO, POLITICO, LEGAL

### 1. Filosofía de la institución

#### 1.1. Principios filosóficos de la institución

Creemos en una educación laica, gratuita y obligatoria donde todas las personas tienen el derecho a la educación del nivel medio ciclo básico, independientemente de la edad y comunidad a la que pertenecen. Por lo anterior, el INEBJV brinda la oportunidad a todas las personas, que tengan el deseo de superarse y aspirar a mejores condiciones de vida y luego

contribuir al desarrollo económico, político, social, étnica y cultural de nuestro municipio.

## 1.2. Visión

Ser una institución educativa de prestigio, en especial; en la educación bilingüe a nivel local y nacional para formar alumnos con pertinencia cultural, académica, social y económica, capaz de enfrentar un mundo globalizado, con valores morales, éticos, y sobre todo el liderazgo.

## 1.3. Misión

Somos facilitadores de educación con calidad, gratuita, laica, obligatoria e innovadora con pertinencia, capaces de enfrentar la era tecnológica y competitiva de una manera eficiente y eficaz

## 2. Políticas de la institución

### 2.1. Políticas institucionales

Brindar una educación integral con calidad pertinente, gratuita y laica a las familias de extrema pobreza para la superación.

Atender a la población escolar con necesidades educativas especiales

Fomentar una educación con orientación sobre el cuidado y manejo de los recursos ambientales que coadyuve la disminución del calentamiento global.

Fortalecer los valores del respeto, responsabilidad, solidaridad y honestidad entre otros para la convivencia pacífica, cultura de paz.

Promover a la comunidad educativa la estrategia sobre la seguridad alimentaria nutricional.

### 2.2. Estrategias

Mejorar la calidad de vida integral y la participación proactiva, ejerciendo el liderazgo, respeto, la conciencia armónica y democrática, a través de una educación laica.

Formar estudiantes para la productividad y la laboriosidad comprometidos con el medio ambiente.

### 2.3. Objetivos (metas)

Ofrecer la oportunidad de estudiar en el nivel medio ciclo básico en un establecimiento educativo que se encuentre cerca de sus comunidades con mejores condiciones ambientales y sociales.

Promover una sólida formación, técnica, científica y humanística para la realización de la persona humana.

Responder a las necesidades y aspiraciones de un pueblo como sustento en la búsqueda y aplicación de soluciones justas a la problemática nacional, social y medio ambiental.

Formar capacidades críticas y creativas del conocimiento de la ciencia y la tecnología en un mundo globalizado.

### 2.4. Metas

El 100% de los estudiantes contribuyen a la conservación del medio ambiente y al desarrollo humano sostenible desde los ámbitos escolares, familiares y comunitarios.

El 10% de las familias de diferentes lugares son beneficiados con bolsa de estudios a través de los programas que implementa el MINEDUC

Promover el 100% de los estudiantes con una formación sólida e integral,

técnica, científica y humanística para la realización de la persona humana.

Educación 100% gratuita a la población en aprovechamiento de los recursos humanos, tecnológicos entre otras.

### 3. Aspectos legales

#### 3.1. Personería jurídica

La institución no cuenta con propia personería jurídica, el MINEDUC es el que representa la institución y el sindicato de los trabajadores de la educación de Guatemala a través de la sub seccional San Juan Atitán, STEG.

#### 3.2. Marco legal que abarca a la institución, leyes generales, a cuerdos, reglamentos otros)

Constitución política de la república de Guatemala

Ley de educación nacional decreto legislativo 12-91

#### 3.3. Reglamentos internos

No cuenta específicamente con un reglamento interno, se basa de sobre el Acuerdo ministerial 01-2011 normas de convivencia pacífica

Desorden administrativo en la dirección de la institución porque no cuenta con reglamento interno además no cuenta con los objetivos y metas

Lista de necesidades.

Mejorar la normativa de disciplina.

Crear una comisión de disciplina en las aulas.

### 8.3. Plan de Sostenibilidad

Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades

Sección Huehuetenango.

Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Plan de sostenibilidad del Proyecto



Estudiante:

Romeo Lucas Aguilar Vicente

No. de Carné:

200550940

San Juan Atitán, septiembre de 2014.

## 1. Identificación

1.1. Institución: Instituto Nacional de Educación Básica JV

1.2. Municipio: San Juan Atitán

1.3. Departamento: Huehuetenango

1.4. Sede: Instituto Nacional de Educación Básica JV

1.5. Nombre del Director: Francisco Carrillo Pérez

1.6. Responsable del Plan: Director y personal docente y estudiantes

1.7. Fecha de Ejecución: 12 de septiembre de 2014 al 30 de octubre de 2015

## 2. Justificación

La ejecución del Módulo de procesos ambientales y organización de círculos de calidad dirigido a estudiantes y personal docente del Instituto Nacional de Educación Básica Jornada Vespertina, San Juan Atitán, Huehuetenango, fue un éxito convivir y compartir experiencias vividas como en el seno familiar, trabajo, escuela etc.; ya que en los últimos años se ha venido perdiendo los hábitos de salubridad y manejo de basuras en forma adecuada y como también casi nadie siembra árboles en los últimos años, ya que la mayoría de las personas solo compran leñas.

Por tal razón se plasma un pequeño plan de sostenibilidad, para impulsar el desarrollo de la conservación del medio ambiente, y plantación de árboles, para darle vida y mejorar el aprovechamiento de los recursos renovables dentro de la comunidad educativa, en beneficio del desarrollo del municipio de San Juan Atitán.

## 3. Objetivos

### 3.1. General

- Fortalecer los procesos de capacitación sobre manejo de procesos ambientales de desechos y reforestación a estudiantes y director, personal docente del Instituto Nacional de Educación Básica Jornada Vespertina del municipio de San Juan Atitán, con círculos de calidad.

### 3.2. Específicos

- Capacitar a grupos de estudiantes de primer ingreso y reingreso sobre temas de procesos ambientales: Los tres RRR, altamente efectivas, para el manejo de desechos sólidos en la familia, en el hogar y en el establecimiento.
- Capacitar a docentes sobre temas de: Reforestación, reciclaje de basuras, medio ambiente.
- Involucrar a estudiantes y docentes sobre la importancia del reciclaje de residuos orgánicos e inorgánicos.

#### 4. Cronograma

No	Actividad a Desarrollar	Fecha de Ejecución																Responsable	
		Febrero 2014				Marzo 2014				abril 2015				Mayo 2015					
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
1.	Orientación a personal docentes y estudiantes de primer ingreso sobre temas de: reciclaje,	■	■	■														Director y Asociación de Estudiantes	
2.	Capacitar a docentes sobre temas de: la reforestación y medio ambiente. Y procesos ambientales				■	■	■	■											Director y Asociación de Estudiantes
3.	Capacitar a Estudiantes y docentes sobre la importancia de reciclaje de basuras, reforestación de áreas desprotegido									■	■	■	■	■	■	■	■	Director y Asociación de Estudiantes	
4.	Evaluación	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■		
5.	Clausura													■	■	■	■	.	

#### 5. Metodología de Ejecución

Para asegurar el éxito del plan de sostenibilidad, se implementará las estrategias metodológicas siguientes:

- Reuniones permanentes

- Trabajo en equipo
- Control de asistencia y participación de estudiantes y personal docentes.
- Supervisión constante por el director con el apoyo de la Asociación de Estudiantes del Nivel Medio del INEBJV

## 6. Recursos

### 6.1. Humanos

- Coordinador Técnico Administrativo
- Director
- Docentes
- Alcalde Municipal
- Estudiantes

### 6.2. Materiales

- Salón de capacitación
- Una computadora
- Una cañonera
- 10 rollos de maskintape
- 100 pliegos de papel periódico
- 20 marcadores permanentes
- un módulo de capacitación
- 170 sillas de plástico
- 1 docena de lapiceros
- 30 pliegos de cartulina
- 100 hojas bond tamaño carta

### 6.3. Institucionales

- Municipalidad de San Juan Atitán, a través del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.
- Coordinación Técnico Administrativo 13-20-36 "A"

## 6.4. Financieros

### 6.4.1. Presupuesto

No.	Recursos	Institución y/o donante	Costo Unitario	Costo total
1.	Salón de capacitación	Municipalidad		
2.	Una Cañonera	Laboratorio del INEBJV		
3.	Una Computadora	Dirección del INEBJV		
4.	10 rollos de maskintape	Municipalidad	Q. 10.00	Q. 100.00
5.	20 marcadores permanentes	Municipalidad	Q. 4.00	Q. 80.00
6.	Un manual de Guía	Epesista	Q. 10.00	Q. 10.00
7.	170 sillas de plástico	Municipalidad		
8.	12 lapiceros	CTA	Q. 1.50	Q. 3.00
9.	30 pliegos de cartulina	CTA	Q. 1.50	Q. 45.00
10.	100 hojas bond tamaño carta.	CTA	Q. 0.10	Q. 10.00
11.	100 pliegos de Papelógrafo	Municipalidad	Q. 0.50	Q. 50.00
12.	Imprevisto	Municipalidad		Q. 50.00
	Total		Q. 27.60	Q. 348.00

## 7. Evaluación.

Para efecto de reorientación, la misma se desarrollará ex-ante, durante y ex-post de cada actividad. Al finalizar la misma se entregará un informe final a las instancias correspondientes.

8. Lugar y fecha: San Juan Atitán, septiembre de 2014.

#### 8.4. Instrumentos de diagnóstico.



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
SECCION HUEHUETENANGO  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO (EPS)

Cuestionario dirigido a alumnos del Instituto Nacional de Educación Básica JV

Distinguido estudiante:

Con el propósito de establecer el grado de contaminación ocasionado por la acumulación de basura en el establecimiento, solicito su colaboración a efecto de responder lo que se le solicita, marcando con una X o escribiendo lo que corresponda, por su colaboración muchas gracias.

1- Tira usted en algún depósito apropiado la basura.

Sí. \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_

2- Conocen la forma de reciclar la basura

Sí. \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_

3- En el establecimiento hay algún depósito de basura

Sí. \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_

4- Existen recipientes para clasificar la basura

Sí. \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_

5- Han recibido alguna taller sobre como reciclar la basura

Sí. \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_

6- En su establecimiento queman la basura

Sí. \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_

7- En su establecimiento tira la basura

Sí. \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_

8- Ha participado en talleres sobre reciclaje de basuras

Sí. \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_

9. Sugerencias

---

---



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
SECCION HUEHUETENANGO  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO (EPS)

Cuestionario dirigido a docentes y director del Instituto Nacional de educación Básica JV  
Apreciable educador:

Con el propósito de establecer el grado de contaminación ocasionado por la acumulación de basura en el establecimiento, solicito su colaboración a efecto de responder lo que se le solicita, marcando con una X o escribiendo lo que corresponda, por su colaboración muchas gracias.

1. Ha recibido alguna capacitación sobre medio ambiente, basura, reforestación entre otros.  
Sí. \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_
2. Conoce como se recicla la basura  
Sí. \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_
3. En el establecimiento donde labora queman la basura  
Sí. \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_
4. Existe algún lugar adecuado para depositar la basura en el establecimiento  
Sí. \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_
5. Promueve usted campañas de limpieza y reforestación con los estudiantes  
Sí. \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_
6. En el pensum de estudio incluye algún tema sobre medio ambiente  
Sí. \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_
7. Le gustaría usted participar en talleres sobre reciclaje de basuras  
Sí. \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_
8. Estaría de acuerdo para habilitar un incinerador para eliminar residuos inorgánicos.  
Sí. \_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_
9. Sugerencias o comentarios

---

---

## 8.5. Comprobantes de solicitud de gestión.



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

San Juan Atitán, 08 de junio 2,014.

Sr. Lorenzo García Martín  
Alcalde Municipal y su corporacion  
San Juan Atitán, Huehuetenango

Atentamente por este medio reciba un cordial saludo deseándoles éxitos al frente de sus actividades diarias y a la vez paso a EXPONER, lo siguiente.

1. Yo. Romeo Lucas Aguilar Vicente, originario y vecino de este municipio, mayor de edad, guatemalteco, me identifico con mi Documento Personal de Identificación 1619 85017 1316 extendida por el Registro Nacional de las Personas RENAP de la localidad:
  2. Estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Huehuetenango. Carné No. 200550940, Actualmente me encuentro realizando el Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) previo a graduarse de la carrera antes mencionada.
  3. La institución donde he venido realizando dicha práctica administrativa, es en el Instituto Nacional de Educación Básica Jornada Vespertina de la cabecera municipal San Juan Atitán.
  4. Uno de los problemas seleccionado en el Diagnostico Institucional fue la **contaminación ambiental en el instituto debido a que mucha basura es generado por los estudiantes y la falta de reciclaje e incineración de residuos inorgánico.** que viene afectando el tema de recursos naturales renovables y no renovables, calentamiento global, entre otros temas de alto impacto en nuestro municipio.
  5. En la institución educativa, se tiene como meta la población total de 164 estudiantes de los tres grados del nivel medio ciclo básico, y 7 personal docente. En virtud de lo anterior a usted con todo respeto que merece **SOLICITO.**
- d. Que por medio de la municipalidad se autorice **un terreno** para el lugar o espacio especial para la **construcción de una Incineración** de residuos para el INEBJV.
- e. También la donación de algunos materiales como 500 ladrillos, 10 bolsas de cemento, 2 quintal de hierro de una pulgada para la construcción de dicho proyecto.

Esperando desde ya una respuesta, favoreciendo el tema ambiental, sin otro particular me suscribo de usted con muestras de alta estima,

Atentamente.

PEM. Romeo Lucas Aguilar Vicente  
Ejecista. Tel. 46081061



Educación Superior, Incluyente y Proyectiva  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACION BASICA  
JORNADA VESPERTINA, CABECERA MUNICIPAL  
SAN JUAN ATITAN, HUEHUETENANGO

San Juan Atitan, de 06 junio de 2014.

Señor: Lorenzo García Martín  
Alcalde Municipal y su corporación  
San Juan Atitán.

SU DESPACHO.

Por medio de la presente reciban un cordial saludo de parte de la dirección del establecimiento, Yo Profesor, Romeo Lucas Aguilar Vicente, practicante del Universidad de San Carlos de Guatemala d Facultad de Humanidades sección Huehuetenango, actualmente realizo la practica en el Instituto Nacional de Educación Básica Jornada Vespertina, y a la vez **Solicitarle** el salón municipal de usos múltiples, y el equipo de audio para el día martes 08 de julio del año en curso a partir de las 8:00 am, ya los estudiantes recibirán un taller sobre educación ambiental impartido por los personeros del Medio Ambiente y Recursos Naturales.

En espera de una respuesta positiva, agradezco de antemano su valioso apoyo.

Atentamente.

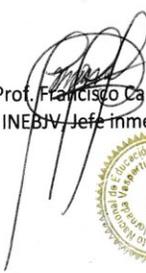
  
Prof. Romeo Lucas Aguilar Vicente  
Practicante

Recibido 7/6/14.





Vo.Bo. Prof. Francisco Carrillo Pérez  
Director INEBJV Jefe inmediato EPS.



8.6. Constancias de asistencias de participantes.



REGISTRO DE PARTICIPANTES

Actividad Modulo de procesos Ambientales Fecha 2 de junio al 30 Julio 2014 Hora: 13:00 a 17:00 horas  
 Lugar Sabón Municipal, Sant Juan Atitán Tema Bosque orgánico e integración de miembros de arboles Responsable Promo Lucas Aguilar V

No	Nombre Completo	Entidad	Sexo	Edad	Dirección	Firma
1	Leonardo Alberto Aguilar Godínez	INB	M	14	Checoche	[Firma]
2	Magdalena Aguilar Martín	INB.S.V	F	14	cabecera Municipal	[Firma]
3	Samuel Mendoza Aguilar	INB.S.V	M	14	Coate	[Firma]
4	Yeska Priscila García Aguilar	INB.S.V	F	13	chechoche	[Firma]
5	Debra Roxana Ramírez García	INB.S.V	F	14	CHEVRE	[Firma]
6	Olivero David Domingo Aguilar	INB.S.V	M	14	Tuiscap	[Firma]
7	Benjamín Aguilar Sales	INB.S.V	M	77	Checoche	[Firma]
8	Barbara Alicia Jacinto Sales	INB.S.V	F	13	Cabecera Municipal	[Firma]
9	Otto Leonel Andrés Aguilar	INB.S.V	M	14	Checoche	[Firma]
10	Idalia Rogael Canillo García	INB.S.V	F	75	Checoche	[Firma]
11	Harlinda Domingo Sales	INB.S.V	F	14	Cabecera Municipal	[Firma]
12	Pedro Godínez Díaz	INEB.S.V	M	74	Tuiscaçal	[Firma]
13	Mauricio Eduardo Jacinto	INEB	M	73	TUIS CAP	[Firma]
14	Agusto García Martín	INEB.S.V	M	14	Tuiscap	[Firma]
15	Pedro García Sales	INEB.S.V	M	14	Checoche	[Firma]
16	Manlio Vidal García Godínez	INEB.S.V	M	15	Tuiscap	[Firma]
17	Leandro Leopardo Jiménez Aguilar	INEB.S.V	M	14	Cabecera Municipal	[Firma]
18	Elvira Leticia Martín Domingo	INEB.S.V	F	15	caserio Sacchitaj	[Firma]
19	Claudia Yasmira Aguilar García	INEB.S.V	F	14	Chevac	[Firma]
20	Elvira Martín Pérez	INEB.S.V	F	13	Camul	[Firma]
21	Ernestina Helida Godínez Jiménez	INEB.S.V	F	14	Cabecera Municipal	[Firma]
22	Dina Marisol Pérez Domingo	INEB.S.V	F	14	Cabecera Municipal	[Firma]
23	Lesly Lucrecia Ramírez Martín	INEB.S.V	F	76	Cabecera Municipal	[Firma]
24	Alex Espando Sales Martín	INEB.S.V	M	75	Cabecera Municipal	[Firma]
25	ELFEBO Domingo Godínez	INEB.S.V	M	15	Sementerio	[Firma]

f. [Firma] Director EPIGISA

f. [Firma] Director INEBV

f. [Firma] Ministerio de Ambiente recursos Naturales





REGISTRO DE PARTICIPANTES

Actividad Modulos de procesos Ambientales Fecha 2 de junio al 30 julio 2014 Hora: 13:00 a 17:00 horas  
 Lugar Salón municipal, San Juan Atitán Tema Creación organización e integración y Sombra de árbol Responsable Romeo Lucas Aguilar V.

No	Nombre Completo	Entidad	Sexo	Edad	Dirección	Firma
1	Santos Reynaldo Aguilar Carrillo	INEB SU	M	14	Ixquilams	[Firma]
2	GEUVANI AGUILAR DOMINGO	INEB JU	M	15	CHEUAC	[Firma]
3	Verónica Aguilar Hernandez	INEB JU	F	14	El Calvario	[Firma]
4	Yésica Carolina Aguilar Pérez	INEB J.V	F	23	Pueblo	[Firma]
5	Mauroberto Erick Carrillo García	INEB JU	M	16	checoche	[Firma]
6	Reyna Lucia Carrillo Garcia	INEB JU	F	16	checoche	[Firma]
7	Laura Cristina Chales Vicente	INEB JU	F	14	Ixquilams	[Firma]
8	Rigoto Lopez Martinez	INEB SU	M	15	Santa Isabel	[Firma]
9	Erick Ronaldo Garcia Carrillo	INEB J.V	M	16	checoche	[Firma]
10	Branlon Obispo Garcia Hernandez	INEB SU	M	14	chechoche	[Firma]
11	Rudy Eduardo Garcia Pérez	INEB J.V	M	16	chevac	[Firma]
12	Leopoldo Godínez Sales	INEB JU	F	15	cementerio	[Firma]
13	Juana Godínez Garcia	INEB J.V	F	14	cementerio	[Firma]
14	Masvin Daniel Godínez Martín	INEB J.V	M	14	cementerio	[Firma]
15	Rafael Martín Godínez	INEB J.V	M	17	Tuscap	[Firma]
16	Claudia Martín Garcia	INEB JU	F	15	Camul	[Firma]
17	Esuin Martín Godínez	INEB JU	M	18	Tuscap	[Firma]
18	Walter Martín Jiménez	INEB SU	M	17	Coitón	[Firma]
19	Hector René Martín López	INEB SU	M	16	Pueblo	[Firma]
20	Laura Pérez Garcia	INEB JU	F	15	Ixquilams	[Firma]
21	Jairo Pérez Martín	INEB JU	M	15	Aldea coitón	[Firma]
22	Fernando Sales Carrillo	INEB SU	M	75	Aldea checoche	[Firma]
23	Mirna Idalea Sales Claudio	INEB JU	F	76	Aldea Checoche	[Firma]
24	Ricardo sales Jacinto	INEB J.V	M	73	Aldea checoche	[Firma]
25	Rolando Ismael Sales Martín	INEB J.V	M	25	Checoche	[Firma]

f. [Firma] EPECISTA

f. [Firma] Director INEBV  


f. [Firma] Ministerio de Ambiente recursos Naturales





**REGISTRO DE PARTICIPANTES**

Actividad Módulo de procesos Ambientales Fecha 2 de junio al 30 julio 2014 Hora: 13:00 a 17:00 horas  
 Lugar Salón municipal, San Juan Atitán, Tema Organización e integración de la comunidad de orbeles Responsable Romeo Lucas Aguilar V

No	Nombre Completo	Entidad	Sexo	Edad	Dirección	Firma
1	Sarbelio Domingo Pérez	INEB	M	73	Santa Isabel	[Firma]
2	Geovany Gabriel Godínez García	INEB	M	73	Pueblo nuevo chevac	[Firma]
3	Saidy Mariela Aguilar Godínez	INEB	F	74	Aldea checoche	[Firma]
4	Maricela Aguilar García	INEB	F	74	pueblo	[Firma]
5	Norma Mercedes Aguilar Pérez	INEB	F	74	Aldea cate	[Firma]
6	Arnoldo Aguilar Jiménez	INEB	M	74	pueblo	[Firma]
7	Adolfo Bravo Martín	INEB	M	74	Exquilares	[Firma]
8	Eba Esperanza Domingo Aguilar	INEB	F	74	Cate	[Firma]
9	Lucia Celestina Godínez Jiménez	INEB	F	74	Casero Sementario	[Firma]
10	Alvaro Yovani Pérez Pérez	INEB	M	73	Aldea Santa Isabel	[Firma]
11	Estuardo Pérez Godínez	INEB	M	76	Aldea Santa Isa.	[Firma]
12	Ulma Godínez Aguilar	INEB	F	74	Aldea Tuiscap.	[Firma]
13	Frendy Godínez Martín	INEB	F	74	pueblo	[Firma]
14	Jessita Karina García Her.	INEB	F	76	checoche	[Firma]
15	Ama Marina García Godínez	INEB	F	76	Aldea camul	[Firma]
16	Wilda leisia García claudio	INEB	F	74	Aldea checoche	[Firma]
17	Heidy patricia García Díaz	INEB	F	74	Pueblo	[Firma]
18	cristin aldomingo jimenez	INEB	F	74	Aldea ramul	[Firma]
19	Edgar Aguilar Jimenez	INEB	M	74	pueblo	[Firma]
20	Jessica Abigail Godínez Martín	INEB	F	74	checoche	[Firma]
21	Juana Aguilar Andraez	INEB	F	75	pueblo	[Firma]
22	Edvin Leonardo Ramírez Jacinto	INEB	M	74	Chevac	[Firma]
23	Nelsy Mariela Pérez Aguilar	INEB	F	75	Chevac	[Firma]
24	Valerio Pérez Godínez	INEB	M	73	santa Isabel	[Firma]
25	Eduardo Domingo Aguilar	INEB	M	74	Castón	[Firma]

f. [Firma]   
 EPECISTA

f. [Firma]   
 Director INEB   
 DIRECCION   
 INSTITUTO NACIONAL DE CONSERVACION   
 DE RECURSOS NATURALES   
 SAN JUAN ATITAN

f. [Firma]   
 Ministerio de Ambiente recursos Naturales





REGISTRO DE PARTICIPANTES

Actividad Módulo de procesos Ambientales Fecha 2 de junio al 30 julio 2014 Hora: 13:00 a 17:00 horas  
 Lugar Salón municipal, San Juan Atitán Tema Basura orgánica e inorgánica, huertos Responsable Romeo Wcos Aguilar V.

No	Nombre Completo	Entidad	Sexo	Edad	Dirección	Firma
1	Iris Maanolica Vicente Ramirez	INEB.SU	F	16	Camul	[Firma]
2	Ana Consuelo Aguilar Godínez	INEB.JV	F	18	Pueblo	[Firma]
3	Emelinda Galicia Martín	INEB.JV	F	28	Talajcheu	[Firma]
4	Angelica Garcia Aguilar	INEB.JV	F	28	Talajcheu	[Firma]
5	Isra Hernandez Martin	INEB.JV	F	18	Checoche	[Firma]
6	Armando Sales Aguilar	INEB.JV	M	46	Checoche	[Firma]
7	Aroldo Aguilar Martín	INEB.SU	M	27	Aldea Cajón	[Firma]
8	Gebar Domingo Díaz	INEB.JV	M	26	Aldea Cajón	[Firma]
9	Carlos Garcia Pérez	INEB.JV	M	16	Aldea Checoche	[Firma]
10	Julio Martín Domingo	INEB.JV	M	26	Casrio Tzipap	[Firma]
11	Mymor Garcia Sales	INEB.JV	M	20	Checoche	[Firma]
12	Edgar Romero Aguilar Martín	INEB.JV	M	18	Tuiscap	[Firma]
13	Juan Bautista Garcia Vicente	INEB.JV	M	27	pueblo	[Firma]
14	Eliás Jiménez Jacinto	INEB.JV	M	47	Aldea Tuiscap	[Firma]
15	Halleo Aurelio Aguilar Godínez	INEB.JV	M	16	Pueblo	[Firma]
16	Edelto Jiménez García	INEB.JV	M	16	Aldea Cajón	[Firma]
17	Mirna Justina Martín	INEB.SU	F	18	pueblo	[Firma]
18	Floridalma Jacinto sales	INEB.JV	F	16	Checoche	[Firma]
19	Edgar Adolfo Hernandez Domingo	INEB.SU	M	14	Casrio Talajcheu	[Firma]
20	Denise Sales Martín	INEB.JV	M	24	Checoche	[Firma]
21	Edgar Jiménez Aguilar	INEB.JV	M	25	pueblo	[Firma]
22	Rudy Sales Martín	INEB	M	24	pueblo	[Firma]
23	Romeo Sales Jiménez	INEB	M	14	Checoche	[Firma]
24	Eluvia Sales Jiménez	INEB	F	14	Checoche	[Firma]
25	Nery Manolosalés Godínez	INEB	M	13	Pueblo	[Firma]

f. [Firma] EPECISTA

f. [Firma] Director INEBJV  
 DIRECCION  
 San Juan Atitán

[Firma] Ministerio de Ambiente recursos Naturales





**REGISTRO DE PARTICIPANTES**

Actividad Módulo de procesos Ambientales Fecha 2 de junio al 30 julio 2014 Hora: 13:00 a 17:00 horas  
 Lugar Salón Municipal, San Juan Atitán Tema Basura orgánica e inorgánica y su manejo de residuos Responsable Romeo Lucas Aguilar

No	Nombre Completo	Entidad	Sexo	Edad	Dirección	Firma
1	Esteban Aguilar Domingo	INEB JUV	M	76	Aldea Coate	[Firma]
2	Angelica María Aguilar Gómez	INEB JUV	F	77	Aldea Ixquilams	[Firma]
3	Edgar Aguilar Jacinto	INEB JUV	M	18	Aldea checoche	[Firma]
4	Sonia Bravo Martín	INEB JUV	F	78	Aldea Ixquilams	[Firma]
5	Martha Alicia Camillo García	INEB JUV	F	77	Aldea checoche	[Firma]
6	Mirna Magdalena Chales García	INEB JUV	F	76	Aldea Camul	[Firma]
7	Lucía García Aguilar	INEB SU	F	45	Aldea Ixquilams	[Firma]
8	Leontilae García Carrillo	INEB JUV	F	14	Aldea checoche	[Firma]
9	Ingrid Leticia García Martín	INEB JUV	F	14	Aldea checoche	[Firma]
10	Fernando García Sales	INEB SU	M	14	Aldea Checoche	[Firma]
11	Hernesto Yovani Martín García	INEB JUV	M	79	Aldea checoche	[Firma]
12	Ismael Godínez Martín	INEB	M	23	Caserío reman	[Firma]
13	Erick Ricardo Godínez Aguilar	INEB	M	18	Camul	[Firma]
14	Bernaldo Hernández Martín	INEB JUV	M	18	checoche	[Firma]
15	Julia Ester Martín Díaz	INEB JUV	F	18	Cementerio	[Firma]
16	Ronaldo Pérez García	INEB JUV	M	16	San Juan Atitán	[Firma]
17	Marcelino Pérez Martín	INEB JUV	M	16	Aldea Camul	[Firma]
18	Eduin Othel Godínez Jiménez	INEB JUV	M	15	San Juan Atitán	[Firma]
19	Denis Guadalupe Martín López	INEB JUV	M	14	Pueblo	[Firma]
20	Nidia Martín Jacinto	INEB JUV	F	16	checoche	[Firma]
21	Kené Sales Chales	INEB JUV	M	16	Tuiscaq	[Firma]
22	Ismael Sales Martín	INEB JUV	M	76	checoche	[Firma]
23	Ingrid Marcela Sales	INEB JUV	F	15	Pueblo	[Firma]
24	Ernesto vicente García	INEB JUV	M	76	chevoche	[Firma]
25	Francisco Alexander sales	INEB JUV	M	75	Pueblo	[Firma]

f. [Firma] EPECISTA

f. [Firma] Director INEBJV

f. [Firma] Ministerio de Ambiente recursos Naturales





**REGISTRO DE PARTICIPANTES**

Actividad Módulo de procesos Ambientales Fecha 2 de junio al 30 de julio 2014 Hora: 13:00 a 17:00 horas  
 Lugar Salón municipal, San Juan Atitán, Tema Basura orgánica e inorgánica / siembra de árboles Responsable Romeo Lucez Aguilar

No	Nombre Completo	Entidad	Sexo	Edad	Dirección	Firma
1	Juan Osbaldo Jacinto Godínez	INEB J.V.	M	17	checoche	[Firma]
2	Edgar Andrés Aguilar	INEB J.V.	M	17	checoche	[Firma]
3	Dylin Geovani Hernández Martín	INEB J.V.	M	16	Santa Isabel	[Firma]
4	Valentín Sales García	INEB J.V.	M	15	Checoche	[Firma]
5	Alex Piscoel Pérez Aguilar	INEB J.V.	M	15	checoche	[Firma]
6	Rami Pérez Godínez	INEB J.V.	M	14	checoche	[Firma]
7	Gervasio Sales Godínez	INEB J.V.	M	16	pueblo	[Firma]
8	Elder Osbaldo Carrillo Jacinto	INEB J.V.	M	16	Pueblo	[Firma]
9	Paula Domingo Vicente	INEB J.V.	F	16	COMITARIA	[Firma]
10	Benjamín Adolfo Vicente Carrillo	INEB J.V.	M	17	C. Kamul	[Firma]
11	Pedro Evelio Domingo Aguilar	INEB J.V.	M	18	C. Cortón	[Firma]
12	Arnold Gasciá Sales	INEB J.V.	M	16	checoche	[Firma]
13	Amós Eliseo Carretero Berrientos	INEB J.V.	M	15	Pueblo	[Firma]
14	Juan Hernández López	INEB J.V.	M	16	Uxquilang	[Firma]
15	Fernando García Pérez	INEB J.V.	M	16	crava	[Firma]
16	René Ramírez García	INEB J.V.	M	18	checoche	[Firma]
17	Elisa Magdalena Jacinto Aguilar	INEB J.V.	F	16	checoche	[Firma]
18	Berardo Arnal Sales Godínez	INEB J.V.	M	18	pueblo	[Firma]
19	Adolfo Pérez García	INEB J.V.	M	18	sementes	[Firma]
20	Everido Gudiel Claudio Jiménez	INEB J.V.	M	15	Checoche	[Firma]
21	Luis Estuardo Aguilar Godínez	INEB J.V.	M	17	Checoche	[Firma]
22	Juan Domingo Pérez	INEB J.V.	M	17	pueblo	[Firma]
23	Edgar Sales Jacinto	INEB J.V.	M	16	Checoche	[Firma]
24	Rosa Estela Vicente Ramírez	INEB J.V.	F	14	camul	[Firma]
25	Adolfo Edulce Pérez	INEB J.V.	M	14	santa Isabel	[Firma]

f. [Firma] EPECISTA

f. [Firma] Director INEB J.V.  
 DIRECCION  
 Instituto Nacional de Estudios Ambientales y Forestales  
 San Juan Atitán

f. [Firma] Ministerio de Ambiente recursos Naturales





9. Anexos

9.1. Constancia de aprobación del EPS

 **USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Huehuetenango, enero 2, 014.

PEM: Francisco Carrillo Pérez  
Director del Instituto Nacional de Educación  
Básica Jornada Vespertina, San Juan Atitán  
Huehuetenango

Estimado Profesor:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objeto de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado EPS con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

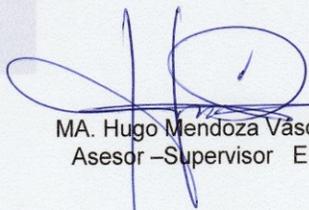
Por lo anterior, Solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al estudiante **Romeo Lucas Aguilar Vicente**, Carné No. **200550940** en la Institución que dirige.

El trabajo de EPS consiste en Investigación de campo, por lo que el mayor tiempo se permanecerá fuera y no en oficina, mucho le agradeceré brindarle el apoyo al futuro profesional.

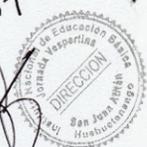
En mi calidad de asesor-supervisor realizaré visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente.

"Id y enseñad a todos"

  
MA. Hugo Mendoza Vásquez  
Asesor-Supervisor EPS

  
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
COORDINADOR  
HUEHUETENANGO

15-01-2014  
  
  
DIRECCIÓN  
San Juan Atitán  
Huehuetenango

Cc.a

*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

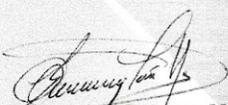
Guatemala, 3 Febrero 2014

Licenciado (a)  
**HUGO MENDOZA VÁSQUEZ**  
Asesor (a) de Tesis o EPS  
Facultad de Humanidades

Atentamente se le informa que ha sido nombrado(a) como ASESOR(A) que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de ( ) tesis o EPS (x) que ejecutará el (la) estudiante

**ROMEO LUCAS AGUILAR VICENTE**  
**200550940**

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa.

  
**Lic. Guillermo Arnoldo Gaytan Monterroso**  
**Departamento Extensión**

  
**Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolis**  
**Decano**

C.C expediente  
Archivo.

*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 24188602 24188610-20  
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades

--- CIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACION BASICA, JORNADA VESPERTINA, CABECERA MUNICIPAL, MUNICIPIO DE SAN JUAN ATITÁN DEL DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO, 21 DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL CATORCE.



### RESOLUCIÓN No. 04-2014

Vista la solicitud y documentación de soporte presentado, estudio que sobre el particular se ha hecho y con fundamento en el artículo 61, numeral 4, del Decreto Legislativo No. 1748 Ley de Servicio Civil, y del Acuerdo Gubernativo No. 18-98 Reglamento de la Ley de Servicio Civil y sus reformas, y en ejercicio de las funciones que le confiere la ley de Educación Nacional Decreto 12-91 en su artículo 37, inciso a, b, ésta Dirección:

### RESUELVE

**Artículo 1o.** Autorizar la realización del Ejercicio Profesional Supervisado, de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa del Estudiante Romeo Lucas Aguilar Vicente, quien se Identifica con DPI 1619 85017 1316 Extendida por el RENAP de la Localidad, y con carné 200550940 de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades Sección Huehuetenango, en el Instituto Nacional de Educación Básica, Jornada Vespertina, cabecera municipal, municipio de San Juan Atitán del departamento de Huehuetenango.

**Artículo 2o.** La presente resolución entra en vigencia inmediatamente.

COMUNÍQUESE Y ARCHIVASE LA COPIA

PEM. Francisco Carrillo Pérez  
Director Técnico Administrativo  
INEB JV



Original: interesado  
Copia: archivo

9.2. Constancias de información adicional.



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO  
SUPERVISOR ASESOR MA Hugo Mendoza Vásquez

Información Básica

Nombre del Estudiante: Romeo Lucas Aguilar Vicente  
 Inscrito en el departamento de **Pedagogía** carné No. 200550940  
 Carrera Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
 Dirección de Residencia Cabecera Municipal, San Juan Atitán  
 Teléfono de casa \_\_\_\_\_ Teléfono móvil 46081061  
 Institución donde labora Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío Tuitzpichón  
 Departamento Huehuetenango Municipio San Juan Atitán  
 Horario de labores Jornada Matutina De 7:30 A 12:30 Jornada Vespertina \_\_\_\_\_  
 Institución donde realizará el EPS Instituto Nacional de Educación Básica J.V  
 Departamento Huehuetenango Municipio San Juan Atitán  
 Dirección Cabecera Municipal, San Juan Atitán teléfono 40719708  
 Nombre del Jefe Inmediato Francisco Carrillo Pérez  
 Dirección donde labora Cabecera Municipal San Juan Atitán Teléfono 40719708  
 Actividad que realiza Director Técnico Administrativo  
 Área donde realizará el EPS Dirección oficina No. \_\_\_\_\_  
 Número de personas a su cargo 1 director, 8 docentes, 165 estudiantes  
 Nombre Jefe Inmediato en el EPS Francisco Carrillo Pérez  
 Fecha de inicio enero fecha de finalización Mayo

Horario del EPS

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
✓	✓	✓	✓	✓
13:00 a 18:00 Hrs				

Adjuntar croquis de localización de la institución del EPS.

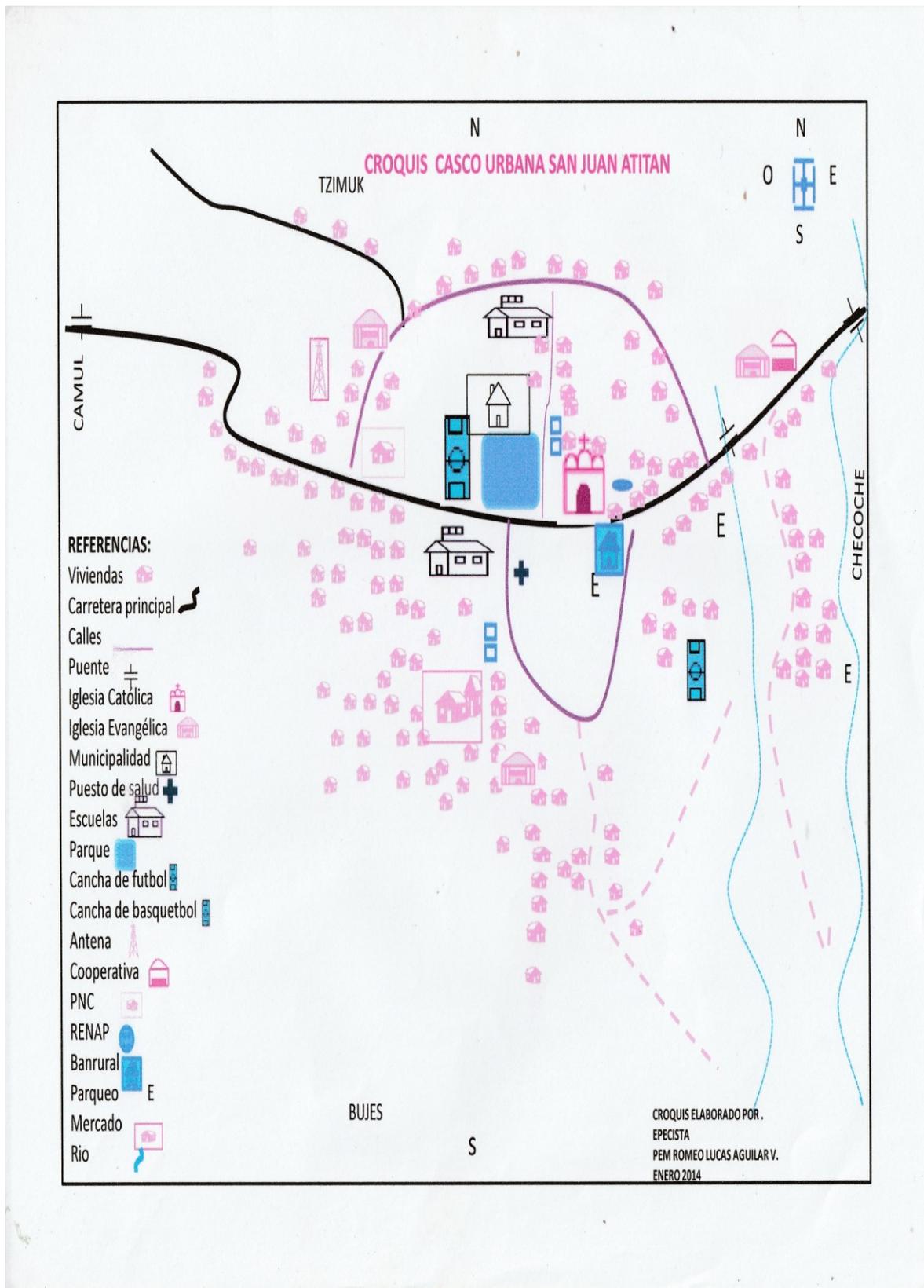
f \_\_\_\_\_  
Ejecista  
Educación Superior, Incubadora y Proyectiva  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320



(F) \_\_\_\_\_  
PEM. Francisco Carrillo Pérez  
Jefe Inmediato del Ejercicio Profesional



Croquis adjunto.





*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO  
SUPERVISOR ASESOR MA Hugo Mendoza Vásquez

**Hoja de Reporte**

Nombre del Epecista: Romeo Lucas Aguilar Vicente

Inscrito en el departamento de **Pedagogía** carné 200550940

Carrera Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Institución donde labora Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío Tuitzpichón

Horario de labores Jornada Matutina De 7:30 A 12:30 Jornada Vespertina De    A   

Institución donde realizará el EPS Instituto Nacional de Educación Básica J.V.

Dirección Cabecera Municipal Teléfono- 40719708

Nombre del Jefe Inmediato Francisco Carrillo Pérez

Dirección donde labora Cabecera Municipal, San Juan Atitán Teléfono   

Domicilio y Teléfono Aldea Checoche San Juan Atitán, 40719708

Área donde realizará el EPS    Dirección    oficina No.   

Jefe Inmediato en el EPS Francisco Carrillo Pérez

Cargo Director Técnico Administrativo

**Horario del EPS**

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
✓	✓	✓	✓	✓
13:00 a 18:00 Hrs				

**OBSERVACIONES**

f   
Epecista

(F)   
PEM. Francisco Carrillo Pérez  
Sello Jefe Inmediato del Ejercicio Profesional



*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320



9.3. Oficio de Dictamen al EPS.



Oficio. 025-2014  
fcp/INEBJV

San Juan Atitán, septiembre 2014.

A. Lic. Hugo Mendoza Vásquez.

Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-  
Facultad de Humanidades Sección Huehuetenango.  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Respetable Licenciado.

Reciba un cordial y atento saludo de parte de la Dirección del Instituto Nacional de Educación Básica JV, cabecera municipal del Municipio de San Juan Atitán, Huehuetenango.

Por medio de la presente le informo, que el Epesista Romeo Lucas Aguilar Vicente quien se identifica con Documento Personal de Identificación, 1619 85017 1316 extendida por el RENAP de la localidad, y con carné: 200550940, inscrito en la Facultad de Humanidades Sección Huehuetenango, de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Realizó varias gestiones y desarrolló talleres para el proyecto, **Módulo de Procesos ambientales y organización de Círculos de Calidad dirigido a estudiantes y docentes del Instituto Nacional de Educación Básica, JV**, y concluyó satisfactoriamente las fases de Diagnóstico, Perfil, Ejecución y Evaluación del Ejercicio Profesional Supervisado Previo a optar el Título de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa, cumpliendo con las normas legales requeridos por la institución educativa y la casa de estudio superior.

Atentamente

  
PEM. Francisco Garrillo Pérez  
Director Técnico Administrativo  
INEBJV

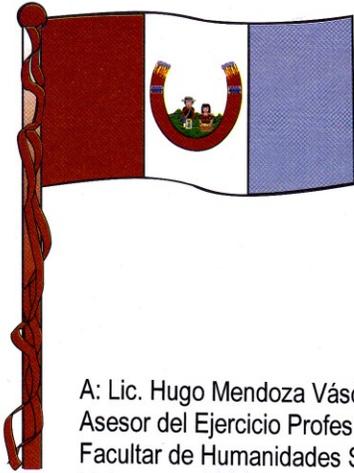


  
Vo. Bo. PEM. Manfredo Otoniel Gutiérrez Gómez  
Coordinador Técnico Administrativo  
Distrito Escolar 13-20-36 "A"  
San Juan Atitán, Huehuetenango



Original: interesado  
Copia: archivo

#### 9.4. Constancia de apoyo por la municipalidad



Municipalidad de San Juan Atitán  
Huehuetenango, Guatemala, C. A.

Telefax: 7723-0003

San Juan Atitán, Mayo del año 2014.

A: Lic. Hugo Mendoza Vásquez  
Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado \_EPS\_  
Facultar de Humanidades Sección Huehuetenango  
Universidad de San Carlos De Guatemala.

Respetable Licenciado:

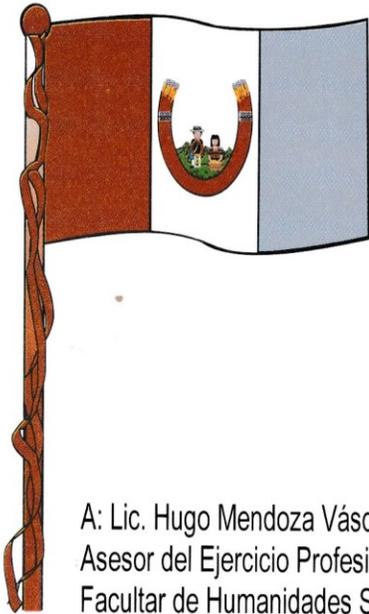
Reciba un cordial y atento saludo de parte del Alcalde y su Corporación Municipal del municipio de San Juan Atitán, departamento de Huehuetenango.

Por medio de la presente le informo, vista la solicitud presentada por el Epecista, **Romeo Lucas Aguilar Vicente**, inscrito en la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sección Huehuetenango, quien se identifica con su Carné No. 200550940 y el Documento Personal de Identificación DPI: 1619 85017 1316, extendida por el Registro Nacional de las Personas RENAP del municipio de San Juan Atitán, en virtud de lo anterior por acuerdo municipal, **se le autoriza el terreno Municipal, ubicado en el Cantón El Bosque de la Cabecera Municipal**, para que se ejecute el proyecto en favor del medio Ambiente que viene a beneficiar a los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica INEB JV, y el municipio indirectamente.

Atentamente.

  
LORENZO GARCIA MARTIN  
ALCALDE MUNICIPAL.





Municipalidad de San Juan Atitán  
Huehuetenango, Guatemala, C. A.

Telefax: 7723-0003

San Juan Atitán, Julio del año 2014.

A: Lic. Hugo Mendoza Vásquez  
Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado \_EPS\_  
Facultar de Humanidades Sección Huehuetenango  
Universidad de San Carlos De Guatemala

Respetable Licenciado:

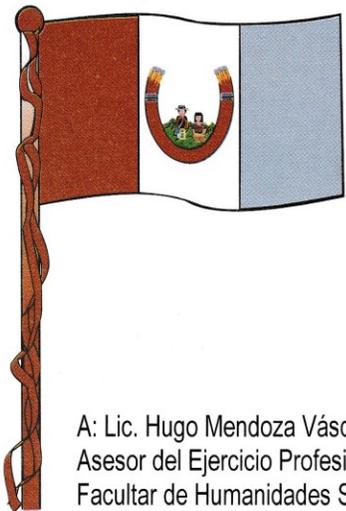
Reciba un cordial y atento saludo de parte del Alcalde y su Corporación Municipal del municipio de San Juan Atitán, departamento de Huehuetenango.

Por medio de la presente le informo, vista la solicitud presentada por el Epecista, **Romeo Lucas Aguilar Vicente**, inscrito en la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sección Huehuetenango, quien se identifica con su Carné No. 200550940 y el Documento Personal de Identificación DPI: 1619 85017 1316, extendida por el Registro Nacional de las Personas RENAP del municipio de San Juan Atitán, en virtud de lo anterior por acuerdo municipal y de esta alcaldía, **se le hace la donación de los materiales como: Ladrillos, Cemento, Hierros, Cal, como también la donación de 1,000 arbolitos pino macho**, para que se ejecute el proyecto a favor del Medio Ambiente que viene a beneficiar a los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica INEB JV, y el municipio indirectamente.

Atentamente.

  
LORENZO GARCIA MARTIN  
ALCALDE MUNICIPAL.





*Municipalidad de San Juan Atitán  
Huehuetenango, Guatemala, C. A.*

Telefax: 7723-0003

San Juan Atitán, Junio del año 2014.

A: Lic. Hugo Mendoza Vásquez  
Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado \_EPS\_  
Facultar de Humanidades Sección Huehuetenango  
Universidad de San Carlos De Guatemala

Respetable Licenciado:

Reciba un cordial y atento saludo de parte del Alcalde y su Corporación Municipal del municipio de San Juan Atitán, departamento de Huehuetenango.

Por medio de la presente le informo, vista la solicitud presentada por el Epecista, **Romeo Lucas Aguilar Vicente**, inscrito en la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sección Huehuetenango, quien se identifica con su Carné No. 200550940 y el Documento Personal de Identificación DPI: 1619 85017 1316, extendida por el Registro Nacional de las Personas RENAP del municipio de San Juan Atitán, en virtud de lo anterior por acuerdo municipal, **se le autoriza realizar la siembra de árboles y la construcción de un vertedero**, para incinerar los residuos inorgánicos, como proyecto para disminuir la contaminación ambiental a favor del Instituto Nacional de Educación Básica INEB JV, y del municipio.

Atentamente.

  
  
LORENZO GARCIA MARTIN  
ALCALDE MUNICIPAL.

