

Luis Fernando Córdova Cruz

**Utilización de residuos sólidos mediante la elaboración de manualidades con
estudiantes de Quinto grado de la Escuela Elena Morales Orantes de
Villa Canales, Guatemala**

Asesor: M. A. Otto David Guamuch Tubac



**Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía**

Guatemala, Abril de 2016

Este informe fue presentado por el autor como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- previo a optar el grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, Abril de 2016.

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN	i
CAPÍTULO I	
DIAGNÓSTICO	
1.1. Datos Generales de la Institución Patrocinante	1
1.1.1 Nombre de la institución	1
1.1.2 Tipo de Institución	1
1.1.3 Ubicación geográfica	1
1.1.4 Visión	1
1.1.5 Misión	1
1.1.6 Políticas	1
1.1.7 Objetivos	2
1.1.8 Estructura organizacional	3
1.1.9 Recursos	5
1.2 Técnicas utilizadas para hacer el diagnóstico	6
1.3 Lista de carencias	6
1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas	7
1.5 Datos de la Institución beneficiada	9
1.5.1 Nombre de la Institución	9
1.5.2 Tipo de Institución	9
1.5.3 Ubicación geográfica	9
1.5.4 Visión	9
1.5.5 Misión	9
1.5.6 Políticas	10
1.5.7 Objetivos	10
1.5.8 Metas	10
1.5.9 Estructura organizacional	11
1.5.10 Recursos (Humanos, Materiales, Financieros)	11
1.6 Lista de carencias	12
1.7 Cuadro de análisis y priorización de problemas	13
1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad	15

1.9	Problema seleccionado	17
1.10	Solución viable y factible	17
1.11	Problemas y soluciones	17

CAPÍTULO II

PERFIL DEL PROYECTO

2.1.	Aspectos generales	18
2.1.1	Nombre del proyecto	18
2.1.2	Problema	18
2.1.3	Localización	18
2.1.4	Unidad ejecutora	18
2.1.5	Tipo de proyecto	18
2.2.	Descripción del proyecto	18
2.3.	Justificación	19
2.4.	Objetivos del proyecto	19
2.5.	Metas	20
2.6.	Beneficiarios	20
2.7.	Fuentes de financiamiento y presupuesto	20
2.8.	Cronograma de actividades de ejecución	21
2.9.	Recursos (Humanos, Materiales, Financieros)	22

CAPÍTULO III

PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1.	Actividades y resultados	23
3.2.	Productos y logros	24
3.3.	GUÍA PARA LA UTILIZACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS MEDIANTE LA ELABORACIÓN DE MANUALIDADES	25

CAPÍTULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1.	Evaluación del diagnóstico	72
4.2.	Evaluación del perfil	72

4.3. Evaluación de la ejecución	73
4.4. Evaluación final	73
CONCLUSIONES	74
RECOMENDACIONES	75
BIBLIOGRAFÍA	76
APÉNDICES	
Lista de cotejo Fase Diagnóstico	77
Lista de cotejo Fase Perfil	78
Lista de cotejo Fase Ejecución	79
Plan de diagnóstico Institución Patrocinante	80
Guía de Análisis 8 sectores (Patrocinante)	82
Plan de diagnóstico institución Patrocinada	100
Guía de Análisis 8 sectores (Patrocinada)	102
Guía de observación	120
Técnica FODA	121
ANEXOS	

INTRODUCCIÓN

El informe de EPS (Ejercicio Profesional Supervisado) se realizó en el municipio de Villa Canales, departamento de Guatemala. Este informe contiene cada una de las fases estipuladas en el EPS en el que se utilizaron métodos y técnicas para llevarlo a cabo dentro de la Escuela Elena Morales Orantes. El informe se integra de la siguiente manera:

En el capítulo I del diagnóstico se obtuvo los datos de la institución patrocinante y la patrocinada, por medio de una lista de cotejo que permitió evaluar cada uno de los indicadores estipulados y como está estructurada la organización de cada institución, se crea un cuadro de análisis para identificar los problemas a resolver, el factor que lo producen y solucionarlo de la mejor manera. Se plantea una relación entre la municipalidad y la escuela para verificar los problemas y ver cuál es la posible solución viable y factible.

El capítulo II perfil de proyecto se obtienen los aspectos generales por medio de una lista de cotejo para evaluar lo indicado, entre ellas la elaboración de una guía de manualidades utilizando los desechos reciclables, describiendo el proyecto para cumplir las metas trazadas, se plantea un presupuesto en base a ello trabajar una serie de manualidades mediante la utilización de desechos reciclables y se elabora un cronograma de actividades para llevar un control de cada una de las actividades a realizar.

El capítulo III la fase de ejecución del proyecto consiste en ejecutar cada una de las actividades programadas, se pone en práctica lo investigado y lo planificado para dar un fin deseado con las actividades, la institución patrocinante recibe capacitación de FLACSO para tener conocimientos básicos sobre la plantación de árboles, se hace entrega de una guía de manualidades para que tengan conocimientos de como reutilizar los materiales de desechos sólidos, en base a lo trabajado se utiliza una lista de cotejo para evaluar si cumple con las actividades y resultados.

El capítulo IV evaluación del proyecto evalúa cada una de las fases anteriores desde el diagnóstico si la información obtenida cumple con lo planificado, en base a ello se obtiene la priorización de problemas y resultados a tratar, el perfil explica cómo elaborar el proyecto de la contaminación ambiental y si el presupuesto para la realización de manualidades lo permite, entregando una guía al establecimiento según su cronograma, la ejecución explica si se alcanzó las actividades y los resultados fueron positivos obteniendo los productos y logros de la entrega de la guía y reforestación de 600 árboles, obteniendo resultados positivos del proyecto.

CAPÍTULO I

DIAGNÓSTICO

Datos de la Institución Patrocinante

1.1.1. Nombre de la institución

Municipalidad de la Ciudad de Villa Canales.

1.1.2. Tipo de institución

Autónoma y de servicio

1.1.3. Ubicación

8va Calle 1-64 zona 1, Villa Canales, Guatemala

1.1.4. Visión

“Poner en marcha lo establecido el acuerdo municipal de Gestión Ambiental Municipal a través de las ordenanzas dadas a la OMGARN y con esto se logre el reconocimiento de las instituciones como una municipalidad ambientalmente responsable” (Municipalidad de Villa Canales en <http://www.munivillacanales.com>)

1.1.5. Misión

“Promover la incorporación de la gestión ambiental municipal en las acciones, programas, planes y proyectos tendentes con el mandato constitucional de protección del ambiente y del equilibrio ecológico a través de los lineamientos dados en el plan de gestión ambiental municipal”. (Municipalidad de Villa Canales en <http://www.munivillacanales.com>)

1.1.6. Políticas

La oficina Municipal de Ambiente y Recursos Naturales facilitará programas de capacitación para los empleados de la Municipalidad y los vecinos en las áreas de:

- a) Evaluación, control y seguimiento ambiental.
- b) Desarrollo de la Ciencia Ambiental.

- c) Uso de tecnología Limpia.
 - d) Ejecución de Programas de elaboración de Abonos Orgánicos.
 - e) Manejo de Desechos.
 - f) Reciclaje y Comercialización del material para ser reciclado y otros.
- (Municipalidad de Villa Canales en <http://www.munivillacanales.com>)

1.1.7. Objetivos

a. Objetivo general

“La municipalidad de Villa Canales, Guatemala, tiene como objetivo primordial la prestación y administración de los servicios públicos de la población bajo su jurisdicción, debiendo de establecerlos, administrarlos, mantenerlos, mejorarlos y regularlos. Teniendo bajo su responsabilidad el funcionamiento a través de un efectivo manejo de los recursos humanos, materiales y financieros.” (Municipalidad de Villa Canales en <http://www.munivillacanales.com>)

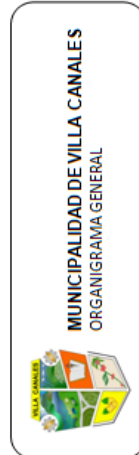
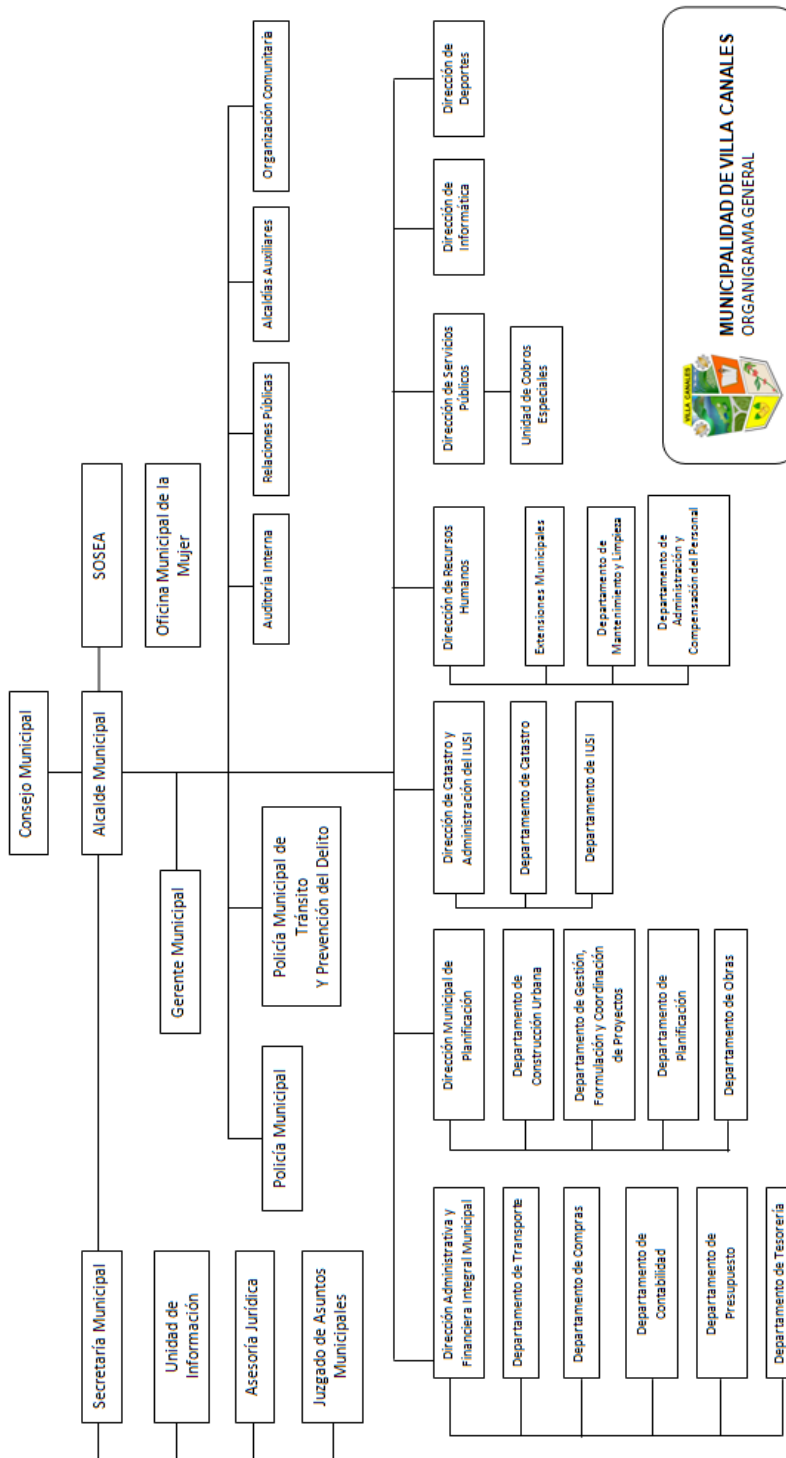
b. Objetivos específicos

“Proporcionar el bienestar y procurar el mejoramiento de las condiciones de vida de los habitantes del municipio, tanto del área urbana como de la rural.

Procurar el fortalecimiento económico del municipio, a efecto de poder realizar las obras y prestar los servicios que sean necesarios.

Proporcionar el desarrollo social, económico y tecnológico que prevenga la contaminación del ambiente y mantenga el equilibrio ecológico.” (Municipalidad de Villa Canales en <http://www.munivillacanales.com>)

1.1.8. Estructura organizacional



Fuente: Plan de desarrollo Municipal, Municipalidad de Villa Canales (2012)

Estructura organizacional

Consejo Municipal
Alcalde Municipal
Secretaría Municipal
Unidad de Información Pública
Asesoría Jurídica
Juzgado de Asuntos Municipales

SOSEA: Es un programa de desarrollo social implementado por la Municipalidad de Amatitlán.

Oficina Municipal de la Mujer

Gerencia administrativa municipal

Nivel Operativo: Está integrado por las unidades ejecutoras, encargadas de ordenar y dirigir actividades relacionadas con los requerimientos.

Gerencia Municipal
Policía Municipal
Policía Municipal de Transito y Prevención del Delito
Auditoría Interna
Relaciones Públicas
Alcaldías Auxiliares
Organización Comunitaria
Dirección Administrativa y financiera Integral Municipal
Dirección Municipal de Planificación
Dirección Catastro y Administración del IUSI
Dirección de Servicios Públicos
Dirección de Informática
Dirección de Deportes

1.1.9. Recursos

Técnicos

- Observación
- Análisis documental
- Elaboración de Guía de los Ocho Sectores
- Aplicación de encuestas

Humanos

- Director de áreas verdes
- Personal que labora en la institución
- Usuarios de la entidad
- Epesista

Materiales

- Escritorio
- Libros y revistas documentales
- Folletos de información
- Cuaderno
- Lapiceros
- Hojas de papel bond
- Computadora
- Impresora

- Cámara fotográfica

Financieros

- Recursos monetarios disponibles para sustentar los gastos necesarios tales como impresiones, fotocopias, transporte, etc.

1.2. Técnicas utilizadas para efectuar el Diagnóstico

Para realizar el diagnóstico de la institución se realizó las clases de investigación escrita, observada y oral aplicada a personas e institución patrocinante y comunidad patrocinada, a través de las técnicas de la encuesta, el dialogo, entrevista. Para ello se utilizó los instrumentos como: listas de cotejo, libretas de notas; a través de la guía de análisis contextual e institucional, la que sirvió de orientación para la elaboración del diagnóstico. De esta manera se detectaron las carencias o ausencias de la Municipalidad de este municipio y la comunidad.

1.3. Lista de carencias

1. No cuenta con recipientes de basura
2. Poca conciencia en las personas de la comunidad al darle utilidad de los recursos Naturales
3. No utilizan la basura Orgánica
4. No hay una institución que capacite a los pequeños y medianos agricultores.
5. No cuentan con un ambiente adecuado para trabajadores y público.
6. No hay parqueo adecuado al servicio del público.
7. No hay plan de mejoras a la institución.
8. Poca eficiencia para implementación de planes para capacitar a trabajadores.
9. No existe información de reglamento institucional al público.
10. No hay material de apoyo didáctico.

1.4. Cuadro de análisis

PROBLEMAS	FACTORES QUE LO PRODUCEN	SOLUCIONES
1. Inseguridad	1. No cuentan con un ambiente adecuado para trabajadores y población 2. No hay parqueo adecuado al servicio del público	1. Implementar equipo material y mobiliario necesario en las oficinas. 2. Remodelación para parqueo Exclusivo.
2. Deficiencia Administrativa	1. No hay plan de mejoras a la institución. 2. Carencia para implementación de planes para capacitar a trabajadores. 3. No hay una institución que capacite a los pequeños y medianos agricultores.	1. Obtener fondos para realizar mejoras en la institución. 2. Capacitar al personal para lograr la eficiencia y eficacia en el trabajo. 3. Obtener apoyo con otras instituciones para capacitar a los agricultores de la comunidad.
3. Malas relaciones Públicas	1. No existe información de reglamento institucional al público.	1. informar de reglamento elaborado por concejo municipal al público.
4. Pobreza de soporte operativo	1. No hay material de apoyo didáctico.	1. Adquirir equipo y materiales de oficina.
5. Salud y medio Ambiente	1. Carencia de recipientes de basura. 2. No hay conciencia en las personas de la comunidad al darle utilidad de los recursos Naturales. 3. Carencia de información para la utilización de la basura orgánica.	1. Implementar recipientes de basura en áreas públicas. 2. Capacitar a un grupo de personas del Medio ambiente para inculcarle valores y principios ambientales a la comunidad. 3. Generar apoyo en otras instituciones para utilizar los desechos de la basura orgánica para generar abono a los pobladores.

Relación entre la Municipalidad y la Escuela

La Contaminación Ambiental es uno de los problemas que tiene la municipalidad y la escuela. La falta de concientización con los desechos sólidos afecta día con día el ambiente cultural y municipal, se ha elaborado programas para contrarrestarlo y actividades que han apoyado con la escuela. Se han estructurado equipos para ayudar a los ciudadanos a tener un ambiente limpio y seguro. La escuela ha obtenido comunicación con la municipalidad para generar apoyo con los bomberos municipales y de Transito para orientar al personal docente y a los alumnos las vías, accesos públicos que la mayoría de personas no las utilizan adecuadamente entre otras actividades que faciliten al educador y al educando para un lugar con una alta educación.

1.5. Datos generales de la Institución Patrocinada

1.5.1. Nombre de la Institución

Escuela Oficial Urbana Mixta Elena Morales Orantes
Jornada Vespertina

1.5.2. Tipo de Institución

Oficial Educativa

1.5.3. Ubicación

La Escuela Oficial Urbana Mixta Elena Morales Orantes se encuentra ubicada en el departamento de Guatemala. Para llegar al destino deberá tomar un bus de Ciudad Real Villa Canales directo desde la Universidad de San Carlos de Guatemala y bajará en el Parque del municipio de Villa Canales y dirigirse a la 3ra. Av. 7ma Calle zona 1 Villa Canales.

1.5.4. Visión

“Somos la Escuela Primaria una comunidad escolar comprometida en la formación de mejores seres humanos, que brinda un servicio de calidad para lograr el perfil de egreso de los alumnos, poniendo énfasis en la formación de valores, la toma de decisiones la autorregulación y cultura de la NO VIOLENCIA así como en las habilidades comunicativas y en el trabajo en equipo”. (Escuela Elena Morales Orantes, Villa Canales, Archivo escolar, [2014])

1.5.5. Misión

“La misión de la escuela es brindar una educación de calidad para que los alumnos desarrollen competencias intelectuales para la comprensión de la lectura, la selección y uso de la información, la expresión oral y escrita, la adquisición del razonamiento matemático para aplicarlo en la solución de problemas cotidianos así como también, inculcar conocimientos científicos básicos y valores fundamentales para comprender el medio social y disfrutar las artes y el ejercicio físico”. (Escuela Elena Morales Orantes, Villa Canales, Archivo escolar, [2014])

1.5.6. Políticas

“La sociedad actual está inmersa en la sociedad del conocimiento busca alcanzar la calidad total demandando ciudadanos capaces de enfrentar los retos, políticos y económicos culturales y laborales de un mundo globalizado y en constante cambio el mundo requiere personas comprometidas capaces de ser mejores hombres y mujeres que vivan con tolerancia, respeto y pertenencia a su patria. La escuela primaria para lograrlo ofrece al alumno una gama de programas Escolares totalmente apegados a las políticas públicas para coadyuvar al desarrollo de un ciudadano con más y mejores capacidades que se inserte en el mundo laboral nacional o internacional”. (Escuela Elena Morales Orantes, Villa Canales, Archivo escolar, [2014])

1.5.7. Objetivos

1.5.7.1. Objetivo General

“Determinar las carencias existentes, tanto internas como externas, para reconocer las condiciones en las cuales se desempeña el establecimiento.

1.5.7.2. Objetivos Específicos

- Aplicar la Guía Institucional de los ocho sectores para esclarecer elementos internos y externos de la institución.

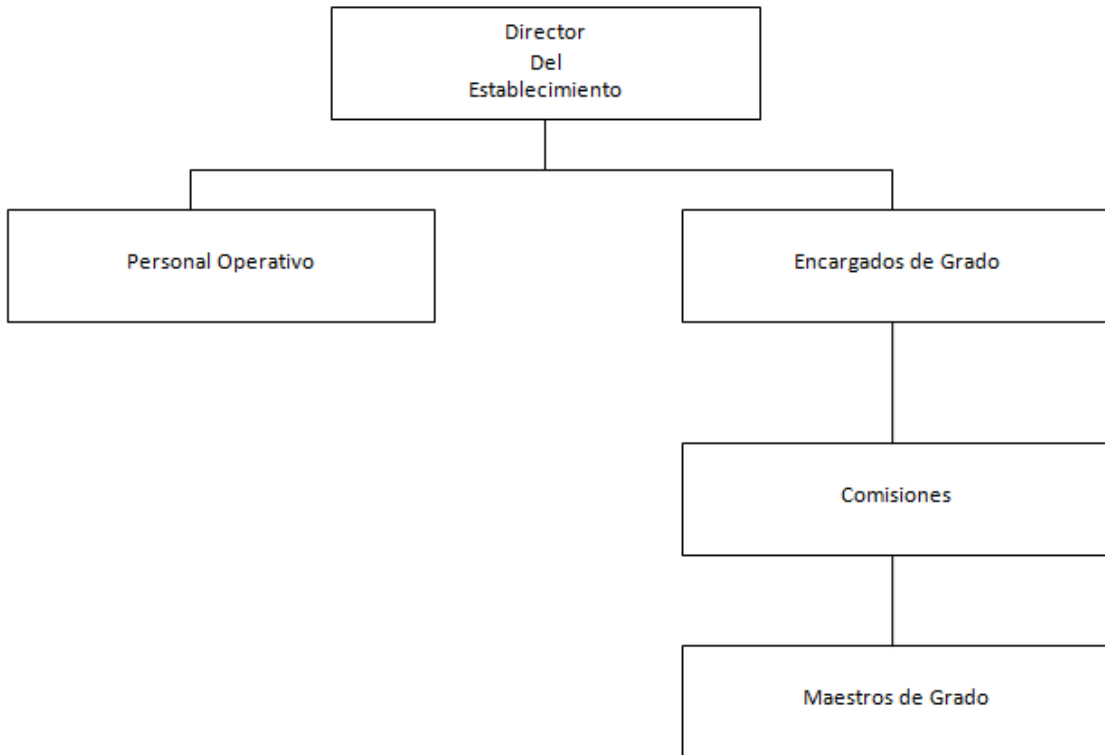
Identificar características y factores que afectan o favorezcan a la Escuela Oficial Urbana Mixta Elena Morales Orantes Jornada Vespertina” (Escuela Elena Morales Orantes, Villa Canales, Archivo escolar, [2014])

1.5.8. Metas

“Mejorar el aprovechamiento escolar, por medio del razonamiento crítico y eficaz de los alumnos, para esto aplicamos estrategias de enseñanza-aprendizaje con el fin de lograr nuestros objetivos y metas.” (Escuela Elena Morales Orantes, Villa Canales, Archivo escolar, [2014])

1.5.9. Organización Interna

Fuente:(Escuela Elena Morales Orantes, Villa Canales, Archivo escolar, [2014])



1.5.10. Recursos

1.5.10.1. Observación

Análisis documental

Elaboración de Guía de los Ocho Sectores

Aplicación de encuestas

1.5.10.2. Humanos

Director

Personal que labora en la institución (27 maestros)

Usuarios de la entidad

Epesista

1.5.10.3. Materiales

Escritorio

Libros y revistas documentales

Folletos de información

Cuaderno

Lapiceros

Hojas de papel bond

Computadora

Impresora

Cámara fotográfica

1.5.10.4. Financieros

Recursos monetarios disponibles para sustentar los gastos necesarios tales como impresiones, fotocopias, transporte, etc.

1.6. Lista de Carencias

- 1.6.1. No cuenta con una guía básica de reforestación
- 1.6.2. Falta de equipo de audiovisual para la realización de actividades.
- 1.6.3. Falta de capacitación en el establecimiento con los docentes
- 1.6.4. Falta de empleo
- 1.6.5. No existe control de fondos internos.
- 1.6.6. No hay programa de limpieza de áreas verdes en la institución.

1.6.7. No cuenta con depósito de basura.

1.6.8. No existe la implementación de proyectos con estudiantes para reciclar.

1.6.9. No cuenta con guardián la institución.

1.6.10. No hay depósito de agua purificada.

1.7. Cuadro de Análisis y Priorización de problemas de la Institución

PROBLEMAS	FACTORES QUE LO PRODUCEN	SOLUCIONES POSIBLES
1. Contaminación Ambiental	<p>1. No existe la implementación de proyectos con estudiantes para reciclar.</p> <p>2. No hay programa de limpieza de áreas verdes en la institución.</p> <p>3. No cuenta con depósito de basura.</p>	<p>1. Guía para la utilización de residuos sólidos mediante la elaboración de manualidades.</p> <p>2. Formar campañas de limpieza con estudiantes.</p> <p>3. implementar depósitos de basura.</p>
2. Inseguridad	<p>1. No cuenta con guardián la institución.</p>	<p>1. Contratar guardián.</p>
3. Insalubridad	<p>1. No hay depósito de agua purificada.</p>	<p>1. Adquirir depósito de agua purificada.</p>
4. Deficiencia Administrativa	<p>1. No existe control de fondos internos.</p> <p>2. Falta de capacitación en el establecimiento con los docentes.</p> <p>3. Falta de Empleo.</p>	<p>1. Utilizar un libro que lleve control de fondos.</p> <p>2. Capacitar a los docentes por medio de entidades privadas o públicas para una mejor enseñanza-aprendizaje.</p> <p>3. Obtener más apoyo del ministerio de Educación para la nueva contratación de docentes en el establecimiento.</p>
5. Desimplementación operativa	<p>1. Falta de equipo audiovisual para la realización de actividades.</p>	<p>1. Adquirir equipo audiovisual.</p>

1.7.1. Priorización de problemas:

Criterios Problemas	Es de vital importancia la solución	Facilidad de solución	Solución con recursos propios	Dificulta lograr objetivos institucionales	Total	jerarquización
No.1	5	5	5	4	19	1
No.2	2	1	1	2	6	3
No.3	3	2	2	2	9	2
No.4	1	1	2	1	5	4
No.5	2	1	1	2	5	5

Nota: Se calificó cada criterio un valor mínimo de 1 y un valor máximo de 5.

El problema seleccionado es:

Contaminación ambiental.

1.7.2. Análisis de Soluciones:

Problema seleccionado:

Soluciones		Recomendable
1	Guía para la utilización de residuos sólidos mediante la elaboración de manualidades.	Si
2	Formar campaña de limpieza con estudiantes.	Si
3	Implementar depósitos de basura.	Si

Analizando las soluciones se procedió a realizar la viabilidad y factibilidad para elegir la más aceptable.

1.8. Análisis de viabilidad y factibilidad:

No. Orden	CRITERIOS PARA PRIORIZAR OPCIONES DE SOLUCIONES	Opción 1		Opción 2		Opción 3	
		Si	No	Si	No	Si	No
1.	¿Se cuenta con recursos financieros?	X			X	X	
2.	¿El proyecto se ejecutará con recursos propios?	X			X	X	
3.	¿Se tiene autorización de las autoridades educativas para realizar el proyecto?	X			X		X
4.	¿Se tiene los insumos necesarios para realizar el proyecto?	X			X		X
5.	¿El proyecto tiene aceptación en la institución?	X		X		X	
6.	¿Se cuenta con el personal capacitado para la ejecución del proyecto?	X			X	X	

7.	¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	X			X		X
8.	¿Se ha definido claramente las metas?	X			X		X
9.	¿La institución se hará responsable del proyecto?	X			X	X	
10.	¿El proyecto es de vital importancia para la institución?	X		X		X	
11.	¿Es un proyecto sostenible?	X			X		X
12.	¿El proyecto ofrece factibilidad para su ejecución?	X			X	X	
13.	¿El proyecto beneficia a la institución?	X		X		X	
14.	¿El proyecto impulsa a la equidad de género?	X			X	X	
15.	¿Contribuirá al medio ambiente el proyecto?	X		X		X	
16.	¿Disminuirá la contaminación del ambiente?	X		X		X	
17.	¿El proyecto es de importancia para la sociedad?	X			X		X
18.	¿Toma en cuenta a las personas no importando el nivel académico?	X			X	X	
	TOTAL	18	0	5	13	12	6
	PRIORIDAD	1		3		2	

1.9. Problema Seleccionado:

Para seleccionar el problema se realizo la escala de valores siendo elegido el siguiente problema:

Contaminación Ambiental

1.10. Solución Viable y Factible:

Para seleccionar la opción inmediata al problema priorizado se trabajo un análisis de soluciones donde las tres opciones de solución eran recomendadas, para esto se procedió a una priorización de las tres opciones para destacar la más viable y factible siendo esta:

Guía para la utilización de residuos sólidos mediante la elaboración de manualidades.

1.11. Problemas y soluciones

	Problema	Solución
1	Contaminación Ambiental	Guía para la utilización de residuos sólidos mediante la elaboración de manualidades.
2	Deforestación	Reforestación de áreas verdes.

CAPÍTULO II

PERFIL DEL PROYECTO

2.1. Aspectos generales del proyecto

2.1.1. Nombre del proyecto

Guía para la utilización de residuos sólidos mediante la elaboración de manualidades.

2.1.2. Problema

Contaminación Ambiental

2.1.3. Localización del proyecto

La Escuela Oficial Urbana Mixta Elena Morales Orantes está ubicada en la 3ra. Ave. 7ma Calle zona 1, Villa Canales, Guatemala.

2.1.4. Unidad Ejecutora

Facultad de Humanidades, departamento de Pedagogía, cede Central.

Escuela Oficial Urbana Mixta Elena Morales Orantes, Villa Canales, Guatemala.

Municipalidad de Villa Canales, Guatemala.

2.1.5. Tipo de Proyecto

De Producto y Proceso

2.2. Descripción del Proyecto

El proyecto consiste en crear una Guía de manualidades que contiene fundamentos teóricas sobre los conceptos de basura, reciclaje, residuos sólidos, clasificación de residuos y su impacto en el medio que vivimos.

En el cual traerá 16 distintos tipos de manualidades como por ejemplo un Centro de mesa con botellas de plástico ya que la finalidad de la guía es usar los desechos sólidos a beneficio de la sociedad, entre ellos se hará una decoración similar al de uno de vidrio, generar conocimientos de cómo reutilizar los desechos

sólidos haciendo uso y que favorezcan en la vida cotidiana. Estas manualidades las podemos poner en práctica no solo con estudiantes, sino con personas con conciencia ecológica que quieran contribuir con la protección del medio ambiente.

2.3. Justificación

En el departamento de Guatemala, municipio de Villa Canales hay diferentes tipos de contaminación que esta asechando a nuestra comunidad ya que la problemática es que los ciudadanos contaminan el medio en que nos rodea por los desechos sólidos, entre otros son: las aguas residuales que se lanzan en los ríos y desembocan en la cuenca del lago de Amatitlán, es uno de los problemas más grandes que tiene el departamento de Guatemala.

La falta de políticas oficiales y la falta de conciencia social dificultan la implementación de programas y proyectos de reciclaje y de reutilización de residuos sólidos.

Guatemala cada día ha acelerado el crecimiento de las poblaciones urbanas y rurales hacen que incremente los desechos sólidos y se dificulte la capacidad de recolectar y reutilizarlos.

Es necesario contribuir con los jóvenes para incentivar el uso adecuado de los desechos sólidos mediante manualidades y también crear capacitaciones sobre cómo evitar la contaminación a nuestro alrededor para reducir los desechos que llegan al lago de Amatitlán. El proyecto permitirá incrementar el nivel de conciencia de los jóvenes por la separación de los residuos sólidos y la elaboración de proyectos que puedan ser exportados para obtener una fuente de ingresos para el centro educativo y las familias.

2.4. Objetivos

2.4.1. Objetivo General

Contribuir a la preservación del medio ambiente mediante una educación ambiental al desarrollo de la comunidad comprometiéndose a desempeñar el papel de un consumidor responsable para su aprovechamiento y utilización de los desechos sólidos.

2.4.2. Objetivos Específicos

- Elaborar una Guía para la utilización de residuos sólidos mediante la elaboración de manualidades.
- Implementación de campañas de reforestación sobre el medio ambiente.
- Incentivar a los alumnos sobre el valor que tiene el ambiente en que nos rodea para el desarrollo de nuestra vida.
- Capacitación sobre la clasificación de los desechos sólidos y materiales

tóxicos que puedan causar contaminación al medio ambiente.

- Socializar el documento guía para la utilización de residuos sólidos mediante la elaboración de manualidades con estudiantes de la Escuela Elena Morales Orantes de Villa Canales, Guatemala.

2.5. Metas

Crear una guía para la utilización de residuos sólidos mediante la elaboración de manualidades.

Plantar 600 árboles en la aldea Chichimecas, Finca Morancito.

Capacitar a estudiantes de quinto primaria acerca de la clasificación de los desechos sólidos que contaminen el ambiente.

Elaborar un trifoliar de información para docentes y alumnos.

Elaborar 16 manualidades basadas en la Guía.

2.6. Beneficiarios

Directos: Estudiantes del Centro educativo.

Ciudadanos de la comunidad de Villa Canales.

Indirectos: Docentes y Padres de familia.

2.7. Fuentes de financiamiento

Para elaborar esta manualidad no se necesita de recursos financieros ya que el material es totalmente reciclable a base de desechos sólidos, los alumnos lo recolectarán como desechos y los centros de mesa serán donados por establecimientos en los que se gestionó al igual que las fotocopias.

2.7.1. Presupuesto

8 Barras de silicón	Q.8.00
1 bolsa de Gemas decorativas	Q.25.00
1 velita LED	Q.15.00
1Rollo de listón celeste.	Q.15.00
32 hojas impresas de información para los docentes.	Q.16.00
TOTAL	Q.79.00

2.8. Cronograma de actividades

ACTIVIDADES		2014																
		AGOSTO					SEPTIEMBRE					OCTUBRE						
		Semanas					Semanas					Semanas						
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4			
1.	Recibir capacitación de FLACSO y la oficina municipal de Ambiente. Sobre plantación de árboles.	■																
2.	Gestionar el área en donde se plantara 36,000 árboles.		■	■														
3.	Plática con los docentes y alumnos sobre la plantación de árboles.				■	■												
4.	Gestionar la obtención de los árboles.			■	■	■												
5.	Traslado de los árboles a la comunidad.							■										
6.	Ahoyado del terreno.							■										
7.	Plantación de los árboles.									■								
8.	Evaluación.									■								
9.	Capacitación del grupo Ecologista del medio ambiente de la Municipalidad de Villa canales a Epesístas 2014.							■										
10.	Elaborar una Guía para la utilización de residuos sólidos mediante la elaboración de manualidades.							■										
11.	Capacitación a los estudiantes.							■										
12.	Centro de mesa con botellas de plástico basado en la guía de manualidades.										■	■	■					
13.	Ejecución del proyecto.												■	■				
14.	Elaborar manualidades con papel reciclado, con alumnos de la Escuela.												■	■	■			
15.	Evaluación y entrega de Guía.															■	■	

2.9. Recursos

2.9.1. Humanos

- 32 estudiantes de quinto primaria.
- 2 docentes del centro educativo.

2.9.2. Materiales:

32 botellas de Coca Cola de 2.5lts.

8 Barras de silicón.

1 velita LED.

1 Bolsa de Gemas decorativas.

1 Rollo de listón celeste.

32 Impresiones de información para los docentes.

2.9.3. Financieros:

El proyecto se realizo con material reciclado de desechos sólidos por los estudiantes y el resto del material fue donado por la municipalidad de Villa Canales.

CAPÍTULO III

PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1. Actividades y resultados

ACTIVIDADES	RESULTADOS
A) Recibir capacitación de FLACSO y la oficina municipalidad de Ambiente sobre plantación de árboles.	Conocimiento acerca de la siembra de diferentes especies de árboles.
B) Gestionar el área en donde se plantará 600 árboles.	Se logró un terreno para plantar los 600 árboles.
C) Plática con los docentes y alumnos sobre la plantación de árboles.	Cooperación de los docentes sobre la plantación de árboles.
D) Gestionar la obtención de los árboles.	Se obtuvo la colaboración de la municipalidad y de viveros de 36,000 árboles.
E) Traslado de los árboles a la comunidad.	Se trasladaron los 36,000 árboles para ser plantados.
F) Ahoyado del terreno.	Se realizó el ahoyado para la plantación con ayuda de habitantes.
G) Plantación de los árboles.	Se logró la plantación de los árboles con vecinos, docentes y estudiantes.
H) Evaluación	Se evaluó el área afectada para la reforestación y utilización de árboles con forme al clima.
I) Capacitación del grupo Ecologista del medio ambiente de la Municipalidad de Villa canales a Epesístas 2014.	Se obtuvo la realización de proyectos para disminuir la contaminación del ambiente.
J) Elaborar una Guía para la utilización de residuos sólidos mediante la elaboración de manualidades.	Se elaboró una guía de manualidades para la reutilización de materiales de residuos sólidos.
K) Capacitación a los estudiantes.	Capacitación y pláticas de la reforestación y el cuidado del medio ambiente.
L) Centro de mesa con botellas de plástico basado en la guía de manualidades.	Elaboración de un centro de mesa con materiales reciclables.
M) Ejecución del proyecto.	Participación para la realización del mismo.
N) Elaborar manualidades con papel reciclado, con alumnos de la Escuela	Recolección de materiales para la reutilización de manualidades.
Ñ) Evaluación y entrega de Guía.	Entrega y uso de la guía para el cuidado del medio ambiente de la comunidad.

3.2. Productos y logros

PRODUCTOS	LOGROS
Guía de manualidades utilizando los desechos reciclables.	Capacitaciones a estudiantes, vecinos y Epesístas que colaboraron en el proyecto. Obtención de 600 árboles para plantar. 600 árboles plantados.
Reforestación	Entrega de 34 instructivos para estudiantes y docentes. Se capacitó a 32 estudiantes y 2 docentes.
Centro de mesa con materiales reciclables.	Los estudiantes recolectaron 32 botellas de Coca Cola de 2.5lts. de plástico para realizar el proyecto. Se realizaron 4 centros de mesa con botellas de plástico desechable.



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**



GUÍA PARA LA UTILIZACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS MEDIANTE LA ELABORACIÓN DE MANUALIDADES



Escuela Elena Morales Orantes

Villa Canales, octubre de 2014.

ÍNDICE

Introducción	i
Objetivos	1
Basura	2
Clasificación de los residuos sólidos	3
Según su composición Residuo orgánico e inorgánico	3
Residuos peligrosos, según su origen	4
Residuos de clasificación	5
Algunas soluciones generales al problema de la basura	6
Reutilización, reciclaje y reducción	7
Reciclaje	8
Efectos de los desechos sólidos sobre la salud y el ambiente	9
Cadena de reciclado	10
Los objetivos del reciclado	10
El Reciclaje permite	11
Que es reciclar	12
Las tres R	13
Formas de reciclaje	14
¿Por qué tenemos que reciclar?	15
Vidrio	16
Aluminio	16
¿Qué podemos hacer?	17
Flores de botellas de plástico	18

Espejo con tenedores desechables	19
Reciclaje de botellas	20
Botella reciclada con semillas	21
Botella marineras	22
Revistero reciclado	23
Cortina retro ecológica	24
Portavasos hecho con Cd	25
Florero	26
Tarro de lata reciclado	27
Platito con latas de aluminio	28
Florero con viejas botellas pintadas	29
Florero de vidrio forrado con lana	30
Florero con pajillas	31
Cartera de papel	32
Porta lapiceros oso	33
Glosario	34
Glosario	35
Bibliografía	36
Egrafía	37

INTRODUCCIÓN

El uso adecuado de los desechos sólidos en los centros educativos del municipio se encuentra en un estado crítico, no cuenta con un sistema de separación de los reciclado y menos la iniciativa por el reciclaje. Uno de los problemas que presenta el municipio es que los residuos se desechan de forma inconsciente en el suelo o se acumulan a orillas de las calles, en los drenajes o se queman al aire libre sin control. El lugar de su disposición final es inadecuado, en algunos operan ineficiente impactando gravemente al medio ambiente y a la salud.

La producción diaria de basura por parte de las personas es incomprensible, los residuos no biodegradables están incrementando, este problema agrava la situación de la degradación de los recursos naturales. Actualmente el Ministerio de Ambiente, la Universidad de San Carlos de Guatemala y la facultad de humanidades entre otras han manifestado preocupaciones por implementar alternativas para la reducción de la contaminación del medio ambiente ya que cada día este problema se agrava y ha ido incrementando los desechos sólidos, es necesaria una solución rápida y efectiva.

Esta guía contiene la fundamentación teórica de los siguientes contenidos: basura, clasificación de residuos sólidos, solución al problema de la basura, reutilización, reciclaje y reducción, eliminación de residuos, desechos sólidos, efectos de los desechos sólidos sobre la salud y ambiente, la cadena del reciclaje, que se puede reciclar, los objetivos del reciclaje, el reciclaje permite, las fases del proceso del reciclaje, uso de contenedores para las separación de los residuos sólidos domésticos, las tres R, consecuencias ecológicas del reciclaje, porque reciclar, papel vidrio y aluminio, ¿qué podemos hacer?, también contiene 20 manualidades que muestra una manera muy sencilla y practica del procesamiento para elaborarlas, utilizando los desechos sólidos que se generan en el establecimiento educativo del área.

OBJETIVOS

- Interpretar claramente definiciones relativas a la contaminación ambiental.
- Identificar los objetivos para el reciclado de desechos sólidos.
- Deducir fácilmente los impactos positivos y negativos de los desechos sólidos.

La Basura:

Neri Vela Rodolfo: (1993) “La basura es todo material considerado como desecho y que se necesita eliminar. La basura es un producto de las actividades humanas al cual se le considera de valor igual a cero por el desechado.

Normalmente se coloca en lugares previstos para la recolección y ser canalizada a tiraderos o vertederos, rellenos, sanitarios u otro lugar. Actualmente, se usa ese término para denominar aquella fracción de residuos que no son aprovechables y que por lo tanto debería ser tratada y dispuesta para evitar problemas sanitarios o ambientales.”



Fuente: Neri Vela Rodolfo, 1993.

Clasificación de los residuos.

La basura la podemos clasificar:

Según su composición:

- **Residuo orgánico:** “Todo desecho de origen biológico, que alguna vez estuvo vivo o fue parte de un ser vivo, por ejemplo: hojas, ramas, cascaras y residuos de la fabricación de alimentos en el hogar, etc.” (Neri Vela Rodolfo, clasificación de basura, 1993)



Fuente: Neri Vela Rodolfo, clasificación de basura, 1993.

- **Residuo inorgánico:** “Todo desecho de origen no biológico, de origen industrial o de algún otro proceso no natural, por ejemplo: plástico, telas sintéticas etc.” (Neri Vela Rodolfo, residuos-inorgánicos, 1993.)



Fuente: Neri Vela Rodolfo, residuos-inorganicos, 1993.

- **Residuos peligrosos:** “Es todo desecho, ya sea de origen biológico o no, que constituye un peligro potencial (código CRETIB) y por lo cual debe ser tratado de forma especial, por ejemplo: material médico infeccioso, residuo radioactivo, ácidos y sustancias químicas corrosivas, etc.” (Neri Vela Rodolfo, residuos-peligrosos, 1993.)



Fuente: Neri Vela Rodolfo, residuos-peligrosos, 1993.

Según su origen:

- **Residuo domiciliario:** basura proveniente de los hogares y/o comunidades.
- **Residuo industrial:** su origen es producto de la manufactura o proceso de transformación de la materia prima.
- **Residuo hospitalario:** desechos que son catalogados por lo general como residuos peligrosos y pueden ser orgánicos e inorgánicos.
- **Residuo comercial:** provenientes de ferias, oficinas, tiendas, etc., y cuya composición es orgánica, tales como restos de frutas, verduras, cartones, papeles, etc.
- **Residuo urbano:** correspondiente a las poblaciones, como desechos de parques y jardines, mobiliario urbano inservible, etc.
- **Basura espacial:** objetivos y fragmentos artificiales de origen humano que ya no tienen ninguna utilidad y se encuentran en órbita terrestre.

Residuos de clasificación

“El papel y el cartón son de origen orgánico, sin embargo, para propósitos de reciclaje deben ser tratados como inorgánicos por el proceso particular que se les da. La excepción son los papeles y servilletas con residuos de comida que se consideran como material orgánico.

Otros tipos de residuos, como los propios del metabolismo humano, también son orgánicos, sin embargo son manejados a través de las redes de saneamiento y no a través de esquemas de recolección y disposición final.” (Neri Vela Rodolfo, residuos-de-clasificación, 1993.)



Fuente: Neri Vela Rodolfo, residuos-de-clasificación, 1993.

Desechos sólidos caseros clasificados. 1) envases de vidrio, 2) plástico fino, 3) plástico grueso, 4) cartón, 5) varios, 6) latas compactadas, 7) papel, 8) polietileno, 9) pedacería de vidrio, 10) pilas, 11) metales diversos, 12) orgánicos, 13) tetrapak, 14) telas, 15) sanitarios.

Lo ideal es que todos los desechos sean reaprovechados y reintegrados al medio. Lo anterior señala una solución integral en la que el concepto basura desaparecería. Varias iniciativas existen para reducir o resolver el problema,

Dependen principalmente de los gobiernos, las industrias, las personas o de la sociedad en su conjunto.

Algunas soluciones generales al problema de la basura serían:

- Reducir la cantidad de residuos generada
- Reintegración de los residuos al ciclo productivo
- Canalización adecuada de residuos finales
- Disminuir con la degradación de la parte orgánica
- Poder reciclar una parte de la basura
- No tirar en los lugares ambientales, si no que junten en sus casas y reciclen, pongan un bote grande para cajas otros para papel y otros para vidrio.

Eliminación de residuos:

“Abandono de neumáticos usados en el campo, una mala práctica de eliminar desechos.



Muchas cosas se tiran cuando ya no se necesitan. Todos los días la gente desperdicia restos de comida y montones de papel en buen estado o bolsas para los recolectores.

A veces, nosotros o algún pariente tiramos un suéter viejo o los desgastados neumáticos de un vehículo. La mayoría de personas convierte los automóviles en chatarra inservible e incluso una nevera.” (Neri Vela Rodolfo, Eliminación-de-residuos, 1993.)

Fuente: Neri Vela Rodolfo, Eliminación-de-residuos, 1993.

Reutilización, reciclaje y reducción:

Proyectos, Productividad y Desarrollo (2010:114, 115). “El tratamiento de desechos constituye un problema para muchos países del mundo. La basura se clasifica en orgánica, como los restos de los alimentos y animales y en inorgánica, como los plásticos, el vidrio y los metales. El manejo de los desechos implica gastos y problemas sociales y ambientales por este motivo se han implementado tres medidas.

Reutilización o recuperación: consiste en aprovechar un producto de desecho para usarlo en otros fines. Por ejemplo una llanta de automóvil puede funcionar como maceta o para columpio en un parque infantil.

Reciclaje: uso de determinados productos de desecho como materia prima para la fabricación de otros productos para la fabricación de otros artículos. Por ejemplo el papel usado se puede convertir en pasta para fabricar más papel o cartón.

Reducción: consiste en el cambio de algunos hábitos de consumo por otros que representen menor uso de productos desechables. Por ejemplo, evitar el uso excesivo de bolsas plásticas en las compras que se realiza.

En cierta época, los desechos de alimentos de los hogares, restaurantes, mercados de alimentos y fabricantes de productos alimenticios componían casi dos tercios de todos los desperdicios de una nación tecnológica moderna. Pero los métodos nuevos de industrialización de alimentos han reducido la cantidad de residuos de comida. Entre tanto, se han popularizado nuevos métodos de envasar. En consecuencia, la cantidad de desechos de papel ha aumentado rápidamente. Hoy en día, el papel representa alrededor de la mitad de todos los desperdicios recogidos. Otros residuos sólidos incluyen goma, plásticos y una aparentemente infinita variedad de objetos y materiales.

Los residuos acarreados por líquidos también tienen que ser retirados de los hogares y otros sitios. Los desechos del cuerpo humano se incluyen en las aguas residuales; a través de conductos llamados cloacas, estos desechos líquidos se transportan a plantas u otros sitios. Se los trata para eliminar materias contaminantes peligrosas.

Luego se descargan en ríos y lagos para convertirse en parte de nuestros recursos hídricos.”



Fuente: Neri Vela Rodolfo, desechos, 1993.

Reciclaje:

Ackerman, Frank (1997) “El reciclaje es un proceso fisicoquímico o mecánico que consiste en someter a una materia o un producto ya utilizado a un ciclo de tratamiento total o parcial para obtener una materia prima o un nuevo producto. También se podría definir como la obtención de materias primas a partir de desechos, introduciéndolos de nuevo en el ciclo de vida y se produce ante la perspectiva del agotamiento de recursos naturales, macro económico y para eliminar de forma eficaz los desechos.”



Fuente: Ackerman, Frank (1997)

Efectos de los desechos sólidos en la salud y el ambiente:

A la salud.

“Transmisión de enfermedades por insectos (moscas, mosquitos, cucarachas, etc.): gastroenteritis, fiebre tifoidea, fiebre amarilla, dengue, encefalitis.

Transmisión de enfermedades por Roedores (ratas y ratones): peste bubónica, tifus, rabia y disentería.

Enfermedades respiratorias por los gases y partículas que se generan a partir de la quema de desechos.

Al ambiente: contaminación de: el aire, el suelo, las aguas, el paisaje. La Gestión de Desechos Sólidos está referida al conjunto de actividades de almacenamiento, recolección, transferencia, procesamiento y disposición final de los desechos sólidos, realizados en armonía con los principios de la salud pública, la económica, la ingeniería sanitaria, la conservación ambiental y la estética.”
(www.ocio.net/estilo-de-vida/.../como-es-la-cadena-del-reciclado)



Fuente: Reciclemos por Guatemala.

Cadena de Reciclado

“La cadena de reciclado posee varios eslabones como:

- **Origen:** que puede ser doméstico o industrial.
- **Recuperación:** que puede ser realizada por empresas públicas o privadas. Consiste únicamente en la recolección y transporte de los residuos hacia el siguiente eslabón de la cadena.
- **Plantas de transferencia:** se trata de un eslabón voluntario o que no siempre se usa. Aquí se mezclan los residuos para realizar transportes mayores a menor costo (usando contenedores más grandes o compactadores más potentes.)
- **Plantas de clasificación (o separación):** donde se clasifican los residuos y se separan los valorizables.
- **Reciclador final (o planta de valoración):** donde finalmente los residuos se reciclan (papeleras, plásticos, etc.) se almacenan (vertederos) o se usan para producción de energía (cementeras, biogás, etc.)

¿Qué se puede reciclar?

- Prácticamente el 90% de la basura doméstica es reciclable, por eso es importante que separemos en nuestra casa la basura y lo depositemos en los contenedores adecuados. Hay contenedores de papel y cartón, materias orgánicas, vidrio, latón, latas de aluminio, latas de hojalata, etc.

Los objetivos del reciclaje son los siguientes:

- Conservación o ahorro de energía.
- Conservación o ahorro de recursos naturales.
- Disminución del volumen de residuos que hay que eliminar.
- Protección del medio ambiente.”(www.ocio.net/estilo-de-vida/.../como-es-la-cadena-del-reciclado)



Fuente: www.ocio.net/estilo-de-vida/.../como-es-la-cadena-del-reciclado

El reciclaje permite:

- Ahorrar recursos
- Disminuir la contaminación
- Alargar la vida de los materiales aunque sea con diferentes usos.
- Ahorrar energía.
- Evitar la deforestación.
- Reducir el 80% del espacio que ocupan los desperdicios al convertirse en basura.
- Ayudar a que sea más fácil la recolección de basura.
- Tratar de no producir toneladas de basura diariamente que terminan sepultadas en rellenos sanitarios.
- Vivir en un mundo más limpio. (www.ocio.net/estilo-de-vida/.../como-es-la-cadena-del-reciclado)

¿Qué es reciclar?

- “Separar el papel, aluminio, plástico, vidrio y materia orgánica para ser reutilizado.
- Ahorrar recursos.
- Disminuir la contaminación.
- Tratar de no producir los 90 millones de toneladas de basura que cada uno de nosotros acumula en su vida y hereda a sus hijos.
- Disminuir el pago de impuestos por concepto de recolección de basura.
- Dar dos minutos diarios de tu tiempo para vivir en un mundo más limpio.

Para la separación en origen doméstico se usan contenedores de distintos colores ubicados en entornos urbanos o rurales:

- **Contenedor amarillo** (Envases): en éste se deben depositar todo tipo de envases ligeros como los envases de plásticos (botellas, tarrinas, bolsas, bandejas, etc.), de latas (bebidas, conservas, etc.)
- **Contenedor azul** (Papel y cartón): en este contenedor se deben depositar los envases de cartón (cajas, bandejas, etc.), así como los periódicos, revistas, papeles de envolver, propaganda, etc. Es aconsejable plegar las cajas de manera que ocupen el mínimo espacio dentro del contenedor.
- **Contenedor verde** (vidrio): en este contenedor se depositan envases de vidrio.
- **Contenedor gris** (orgánico): en él se depositan el resto de residuos que no tienen cabida en los grupos anteriores, fundamentalmente materia biodegradable.
- **Contenedor rojo** (desechos peligrosos): como celulares, insecticidas, pilas o baterías, aceite comestible o de autos, jeringas, latas de aerosol, etc.” (Ing. Dimaté borda Carlos Arturo, 2003.)



Fuente: Ing. Dimaté borda Carlos Arturo, 2003.

Las 3 “R”

“El reciclaje se inscribe en la estrategia de tratamientos de residuos de las Tres R.

- **Reducir:** acciones para reducir la producción de objetos susceptibles de convertirse en residuos.
- **Reutiliza:** acciones que permiten el volver a usar un producto para darle una segunda vida, con el mismo uso u otro diferente.
- **Reciclar:** el conjunto de operaciones de recogida y tratamiento de residuos que permiten reintroducirlos en un ciclo de vida.”
(es.wikipedia.org/wiki/Regla_de_las_tres_erres)



Fuente: es.wikipedia.org/wiki/Regla_de_las_tres_erres

Formas de reciclaje

El reciclaje tiene tres consecuencias ecológicas principales:

- “Reducción del volumen de residuos, y por lo tanto de la contaminación que causarían (algunas materias tardan decenas de años e incluso siglos en degradarse)
- Preservación de los recursos naturales, pues la materia reciclada se reutiliza.
- Reducción de costes asociados a la producción de nuevos bienes, ya que muchas veces el empleo de material reciclado supone un coste menor que el material virgen (como el HDPE reciclado o el cartón ondulado reciclado)” (Guía infantil/medioambiente/reciclaje)



Fuente: Guía infantil/medioambiente/reciclaje

“El día 17 de mayo se celebra el **Día Mundial del Reciclaje**. Más que celebraciones, son necesarias actitudes día tras día. A partir de los 3 años de edad, los niños ya pueden aprender a separar los residuos. Al principio, la enseñanza viene del ejemplo que dan sus padres. Si, desde pequeño, el niño observa el cuidado y el hábito de separar los materiales (cristales, cartones, plásticos, etc.), también compartirá el mismo comportamiento después. El cuidado con el medioambiente empieza dentro de nuestras casas. Luego, el niño puede aprender más detalles del reciclaje y de la reutilización de materiales en la escuela.” (Valencia Elizabeth, 2003.)



Fuente: Valencia Elizabeth, 2003.

¿Por qué tenemos que reciclar?

Es necesario explicar paso a paso a los niños por qué tenemos que reciclar. Los niños necesitan saber el por qué de las cosas para poder hacerlo. Es necesario hacerles entender que el reciclaje existe para evitar la destrucción de nuestro medioambiente.

Ejemplos.

1. **Papel:** para fabricar una tonelada de papel es necesario utilizar entre 10 y 15 árboles, 7800 kilovatios / hora de energía eléctrica y una gran cantidad de agua. Al reciclar el papel, se reducirá el corte de los árboles, se ahorrará energía eléctrica y agua. Además, estarás protegiendo a animales como los insectos y los pájaros, que dependen mucho de los árboles para vivir.



Fuente: Valencia Elizabeth, 2003.

2. **Vidrio:** el vidrio es reciclable porque está hecho de arena, carbonato de cal, carbonato de sodio, materiales que requiere mucha energía para su fabricación. Para fundir vidrio desechado se requiere menos temperatura que para fabricarlo como materia prima virgen.



Fuente: Reciclemos-por-Guatemala

3. **Aluminio:** se puede encontrar aluminio en un mineral llamado Bauxita. Para extraerlo y procesarlo requiere una importante cantidad de energía eléctrica, siendo que si se obtiene aluminio reciclándolo, se ahorraría casi un 95% de la energía." (www.sostenible.ulpgc.es/index.php/.../20-10-razones-para-reciclar)



Fuente: Reciclemos por Guatemala

¿Qué podemos hacer?

Paralelamente a la educación medioambiental, los padres también deben seguir algunas pautas o sugerencias en su día a día:

1. Elegir con cuidado los productos que compramos, considerando las posibilidades de reutilización de los envases.
2. Evitar comprar los productos con demasiado envoltorio.
3. Siempre que sea posible, reciclar las bolsas del supermercado para envolver la basura o para llevarlas cuando salgas de compras.
4. Reciclar los papeles que utilizamos en casa, usando ambas caras.
5. Sacar fotocopias de doble faz.
6. Promover que los niños usen más la pizarra que los papeles.
7. Acudir a talleres de reciclado de papel.
8. Comprar bebidas en botellas recuperables.
9. Usar lámparas de bajo consumo.
10. Difundir sus experiencias de reciclaje con los amigos y familiares.

Flores de botellas plásticas

Materiales:

- ✚ Botellas de refresco de cualquier tamaño.
- ✚ Tijeras
- ✚ Pinturas acrílicas
- ✚ Pinceles
- ✚ Silicón
- ✚ Palitos de madera
- ✚ Pintura diamantada
- ✚ Encendedor



Fuente: www.veoverde.com/.../crea-hermosas-flores-reciclando-botellas-plasticas.

Introducciones:

1. “Para comenzar hay que lavar muy bien las botellas, para que no quede pegajoso por el refresco.
2. Una vez seca se corta al tamaño deseado y se le da la forma de los pétalos.
3. Ya cortada se le pasa el encendedor por cada pétalo para que tenga un mejor acabado.
4. Después de eso se pinta la flor del color que uno desee y se deja secar.
5. Ya seco la pintura se comienza a pegar con el silicón para ya dar la forma final de la flor.
6. Para terminar se perfora la parte de la enroscadura de la botella para poder meter el palito, lo cual será el tallo de la flor.
7. Se corta otra botella para hacer las hojas de las flores.”
(www.veoverde.com/.../crea-hermosas-flores-reciclando-botellas-plasticas.)

Espejo con tenedores desechables

Materiales:

- ✚ 30 tenedores o cucharas plásticas
- ✚ 1 espejo redondo
- ✚ Silicón
- ✚ Una pistolita para pegamento caliente
- ✚ Pintura acrílica si se desea
- ✚ Una argollita para colgarlo

Instrucciones:

1. “Toma una cuchara y aplica una cantidad de pegamento en la parte de atrás, pégala sobre el borde del espejo, asegurándose que la parte redonda sobresalga del espejo.
2. Continúa de la misma forma con las demás cucharas hasta completar el perímetro del espejo, y se deja secar.
3. Inicia la segunda vuelta de cucharas, cada una deberá quedar pegada justo donde se unen dos cucharas de primera rueda, tener cuidado que estas no tapen a las primeras.
4. Completa la vuelta y déjalo secar.”



Fuente: www.veoverde.com/.../crea-hermosas-flores-reciclando-botellas-plasticas.

Reciclaje de botellas

Materiales:

- ✚ Botellas vacías
- ✚ Plastilina
- ✚ Abalorios
- ✚ Cualquier objeto que se pueda utilizar

Instrucciones:

“Se agarra una botella de vidrio, de diferente color. Se limpia bien por dentro y por fuera, se aplasta la plastilina sobre la botella. Los colores son los que uno desee (de hecho, se pueden mezclar diferentes colores de plastilina). Con cuidado se van incrustando los adornos.

Finalmente, se extiende con un pincel de cerdas suaves, o cola blanca diluida en agua, o látex líquido (con o sin brillo). Las cabezas también son de plastilina, para el tapón de botella (solo decoración).”

(<http://www.lasmanualidades.com/2010/09/29/botella-reciclada>)



Fuente: Las Manualidades. botella-reciclada.

Botella reciclada con semillas

Materiales:

- ✚ Botella de vidrio
- ✚ Alambre
- ✚ Granos diversos
- ✚ Pinzas para doblar alambre
- ✚ Silicón

Instrucciones:

“La botella debe estar vacía, limpia y seca. Se deben colocar primero los alambres, haciendo un doblez que sirva como base en el fondo. Puede usar tres alambres y se dobla la punta en espiral (2 vueltas) para sostener mensajes o fotos.

Una vez colocada el alambre, empieza a llenar con la mano o con un embudo, asegurando que el alambre continúe centrado. Utiliza arroz, maíz, palomero, frijol, en variedad de colores. El colorido depende del elaborador. Al final sellar la punta con silicón. No usar ningún preservante.”
(<http://www.ecologismo.com/2009/07/25/manualidades-con-botellas-plasticas/>)



Fuente: Las manualidades. botella-reciclada.

Botellas marineras

Materiales:

- ✚ Soga
- ✚ Pegamento
- ✚ Botella de cristal de color o transparente
- ✚ Estrellas de mar
- ✚ Caracoles naturales

Instrucciones:

“Lavar bien la botella, escoger la parte donde más le guste para colocar la soga, darle vueltas ajustadas alrededor pegando solo los extremos con silicona caliente, pegar estrellitas de mar sobre la soga o anudar un cordón marinerero al cuello de la botella y colocar uno o varios caracoles.”
(<http://www.ecologismo.com/2009/07/25/manualidades-con-botellas-plasticas/>)



Fuente: Las Manualidades. Botella-marinera-enviada-por-Johana

Revistero reciclado

Materiales:

- ✚ Botellas plásticas
- ✚ Tijeras
- ✚ Lija fina
- ✚ Varilla de metal
- ✚ Tornillos
- ✚ Pegamento

Instrucciones:

1. Corta los picos de las botellas.
2. Coloca pegamento en la base de las botellas y atorníllalas a la varilla plana de metal para que queden bien fijas.
(lasmanualidades.imujer.com/6450/como-hacer-un-revistero-reciclado)



Fuente: Las Manualidades. Botella-reciclada-enviada-por-Helen

Cortina Retro-ecológica

Materiales:

- ✚ Platos desechables de telgopor (nieve seca o unigel) de distintos colores
- ✚ Cutter (trincheta)
- ✚ Regla
- ✚ Clips metálicos
- ✚ Pinzas



Instrucciones:

“Muchas veces no sabemos qué hacer con esos platos para comida congelada, esta es la manualidad indicada. Se requiere dar un toque retro y pop a tu cocina, dáselo también a cualquier otro lugar que quieras.

Trazamos en el plato las medidas adecuadas, en este caso el grosor de cada pieza es de 2cm el largo es opcional, es preferente usar 2 o 3 colores, así los intercalas y da el efecto retro. Con los clips los cortamos a la mitad con las pinzas y les damos la forma de argolla para poder ensartar las piezas, se hace varias tiras y las colocan en algún palo de madera y ¡Listo! Ya tienes tu cortina, no olvides RECICLAR, es la mejor forma de evitar el calentamiento global, es hora de hacer consciencia.” (lasmanualidades.imujer.com/.../cortina-retro-ecologica-enviada-por-netty)



Fuente: Las Manualidades. Cortina-reciclada-enviada-por-netty

Portavasos hechos con CD

Materiales:

- ✚ CDs
- ✚ Servilletas
- ✚ Pintura blanca
- ✚ Cola vinílica
- ✚ Barniz
- ✚ Aironfix

Instrucciones:

“Se tapa el agujero del CD con un cartón o plástico duro. Se dan dos o tres manos de pintura blanca. Se pega la servilleta y se protege con una capa de cola. Cuando esté bien seco se le dan un par de manos de barniz. Por último, se cubre el reverso con Aironfix” (manualidades.facilisimo.com/porta-vasos)



Fuente: Las Manualidades. CDS-reciclados-envidada-por-Andrea

Florero

Materiales:

- ✚ Botellas de refrescos plásticas
- ✚ Servilletas
- ✚ Cartón de huevos
- ✚ Pintura
- ✚ Encajes
- ✚ Goma

Instrucciones:

“Cortar la botella en dos. Engomar la parte de arriba y colocar servilleta arrugada. Al secar pintar y decorar con flores hechas con cartón de huevos. Colocar encaje si se quiere.” (<http://www.abcmanualidades.com/categoria/carton/page/3>)



Fuente: Las Manualidades. Enviada-por-Gladys

Tarro de lata reciclado

Materiales:

- ✚ Tarro de lata o aluminio
- ✚ Pinturas
- ✚ Servilleta
- ✚ Barniz

Instrucciones:

“Limpiar el tarro y dar la base blanca. Aplicar la servilleta, pintar el borde del tarro, rellene el resto de la superficie con hojas y rulos. Por último barnice la pieza.”
(manualidades.facilísimo.com/reciclar-latas)



Fuente: Las Manualidades, enviada-por-Stacie

Platito con latas de aluminio

Materiales:

- ✚ Latas de aluminio
- ✚ 1 tijera

Procedimiento:

1. "Cortar la parte de arriba de tu lata de aluminio
 2. Ahora a cortar la lata en tiras dejando la base intacta.
 3. Luego doblar una sobre otra."
- (<http://manualidades.facilísimo.com/ceniceros-de-latas>)



Fuente: Manualidades-con-latas.

Floreros con viejas botellas pintadas

Materiales:

- ✚ Pintura en spray (aerosol) color blanco y negro
- ✚ Cinta de pintor
- ✚ Diario

Instrucciones:

“Lo primero que debes hacer es lavar bien las botellas. Asegúrate de retirar los adhesivos que puedan tener y luego dejar secar bien.

Una vez seco, coloca diario en una superficie plana para no manchar nada a la hora de pintar. Coloca las botellas sobre el diario y píntalas con la pintura, recuerda que este tipo de pinturas es mejor utilizarlas al aire libre o un espacio con buena ventilación, así como usar una mascarilla.

Si las vas a pintar de un solo color no hay nada más que hacer excepto dejar secar la pintura. Si quieres hacerles un diseño pega cinta de enmascarar formando el diseño que te guste y luego píntala de blanco. Cuando la pintura esté seca retira las cintas y ya estará listo el trabajo.”
(<http://www.lasmanualidades.com/2009/04/13/floreros-con-viejas-botellas-pintadas>)

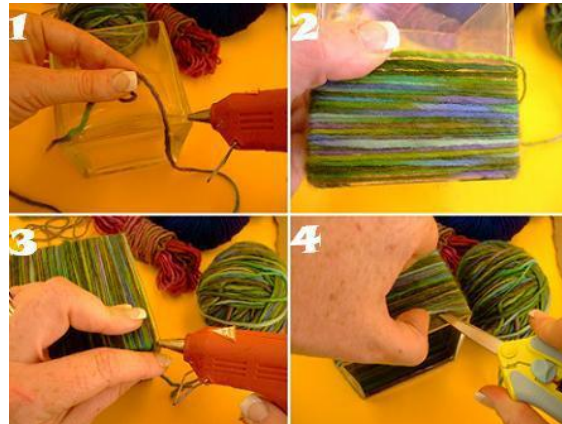


Fuente: Las Manualidades, floreros-con-viejas-botellas-pintadas

Florero de vidrio forrado con lana

Materiales:

- ✚ Lana de colores
- ✚ Tijeras
- ✚ Pistola de silicona caliente
- ✚ Recipiente de vidrio



Procedimiento:

“Como todas las veces que se trabaja con algo de vidrio, asegúrate de lavarlo bien, dejarlo que seque, y una vez seco pasarle un algodón humedecido con alcohol para quitar la grasa. Una vez hecho esto espera unos minutos para comenzar.

1. Toma el extremo de la lana y, el recipiente dado vuelta, aplica una gota de silicona caliente en dos de los vértices.
2. Ya seco el pegamento comienza a dar vueltas con la lana alrededor del recipiente, ve bajando las vueltas para que queden juntas y no se vea el vidrio.
3. Una vez que llegas a la parte superior aplica una gotita de pegamento en un vértice y pega la lana para asegurar.
4. Corta el excedente de lana dejando solo unos centímetros y ayudándote con la tijera, pasa el extremo por las vueltas de lana y listo.”
(<http://www.lasmanualidades.com/2009/09/17/florero-de-vidrio-forrado-con-lana>)



Fuentes: Las Manualidades. Florero-de-vidrio-forrado-con-lana

Floreros con pajillas

Materiales:

- ✚ Vaso o frasco de vidrio
- ✚ Cinta decorativa
- ✚ Banditas elásticas
- ✚ Tijeras
- ✚ Pajillas de colores

Procedimiento:

1. “Comienza midiendo el alto del vaso de vidrio, de esa misma medida deberá cortar las pajillas de colores.
2. Una vez que las tienes listas coloca una bandita elástica alrededor del vaso y comienza a colocar entre la bandita y el vidrio las pajillas.
3. Rodea todo el vaso alternando los colores de la forma que más te gusta, la bandita elástica sujetará fácilmente las pajillas contra el vaso y lo bueno es que una vez que pase la fiesta los podrás desarmar para hacer otro trabajo.
4. Por último asegúrate de atar una cinta y realizar una bonita moña justo por arriba de la bandita para que ésta no se vea, no te olvides de colocar unas bellas flores.” (<http://www.lasmanualidades.com/2009/06/15/divertidos-floreros-con-pajillas>)



Fuente: <http://www.lasmanualidades.com/2009/06/15/divertidos-floreros-con-pajillas>

Cartera de papel

Materiales:

- ✚ 4 pliegos de papel madera o periódico
- ✚ Cola vinílica
- ✚ Clips
- ✚ Barniz poliuretano brillante
- ✚ Aguarrás
- ✚ Manijas metálicas
- ✚ Tijeras

Procedimiento:

1. “Doblar tiras de papel periódico de 3 cm a lo largo de la hoja
2. Echarle un poquito de pegamento a cada tira
3. Cortar un cartón de 30 cm de largo por 10 cm de ancho para la base de la bolsa.
4. Pegar las tiras de papel en la parte de abajo hacia arriba
5. Comenzar a entrelazarlas de forma horizontal a todo el alrededor del cartón base de la bolsa.” (manualidades con cartón/page/3)



Fuente: manualidades con cartón/page/3

Porta Lapiceros Oso

Materiales:

- ✚ Una botella de aceite 5cm aproximadamente
- ✚ Ojitos
- ✚ Cartón acanalado 13 x 3
- ✚ Cartón liso. 20 x 20 cm
- ✚ Botones pequeños
- ✚ Un botón mediano
- ✚ Plumón indeleble rojo y negro
- ✚ Cinta delgada de 35 cm
- ✚ Barrita de silicona

Procedimiento:

“El envase vacío de aceite lavarlo bien, cortarlo a una altura de 10 cm, desde la base, forrar con cartón acanalado de 12 cm de ancho, de un extremo a otro pegando los extremos con UHU o silicona con el molde cortar el perfil del oso, colocar el hocico, los ojos, perfilar los rasgos con plumón negro, las pestañas y cejas; y con el rojo la parte de las orejas y cortar según molde una corbata michí para el cuello del oso, se coloca la cabecita y el michí en la parte superior interna del envase forrado, seguidamente se ubican los brazos y pies del oso cortados también según molde a los costados del envase, se finaliza colocando un corazón de cartón pintado con un mensaje de cuidado al ambiente y adorna el borde con la cinta delgada. Este osito terminado puede usarse como porta lapiceros, haciendo que nuestros niños y jóvenes sean ordenados, además puede usarse como tarjeteros, portaobjetos o darle otro uso conveniente a su consistencia.”
(<http://blogelartedeeducar.blogspot.com/2013/08/paso-paso-para-hacer-porta-lapices.html>)



Fuente: Profa. Osorio Toro Nola Angélica

GLOSARIO

Abalorios: cuentecillas de vidrio agujereadas para hacer collares o adornos, lentejuelas.

Aguarrás: aceite de Trementina.

Anillos o arandelas metálicas: argollas o ajustadores.

Banditas: tiritas.

Blonda: encaje.

Brillante: radiante.

Cesto: canasta.

Chupete: pieza de goma en forma de pezón que se pone en el biberón o se da a los niños para que chupen: ahora hay chupetes con una forma especial que se adapta al paladar del niño.

Cinta: tira plana y estrecha de material flexible.

Cola: goma o pegamento.

Cúter: instrumento cortador consistente en una cuchilla larga retráctil dentro de una funda de plástico.

Ecológico: adj. De la ecología o relativo a ella estudio ecológico, que respeta el medio ambiente.

Encajes: adornos de tela.

Escarchas: brillantina.

Esmalte: barniz.

Estaño: elemento químico metálico blanco, de brillo plateado, dúctil y maleable, poco conductor de la electricidad y poco alterable en contacto con el aire. Su símbolo es Sn, y su número atómico, 50: el estaño es más duro que el plomo.

Instrucciones: indicaciones o reglas para algún fin. Más instrucciones de uso.

Manijas metálicas: mango, puño o manubrio de ciertos utensilios y herramientas. Palanca pequeña para accionar el pestillo de puertas y ventanas, la cual sirve también de tirador.

Pinza: instrumento de diversas formas y materias cuyos extremos se aproximan para sujetar algo, pinzas de tender la ropa. Instrumentos, generalmente de metal y parecido a una tenacilla que sirve para coger, sujetar o arrancar cosas menudas.

Plastilina: material sintético blando y modelable, de varios colores, que utilizan los niños para jugar.

Poliuretano: polímero que resulta de la polimerización de un polialcohol con un polis cianato; es un producto plástico muy utilizado en la industria: con la espuma de poliuretano se hace relleno para cojines.

Procedimiento: método o sistema estructurado para ejecutar algunas cosas.

Soft: suave o cómodo.

Soga: cuerda gruesa de esparto, en clase de gimnasia trepamos por una soga.

Sintética: producto obtenido por procedimientos mecánicos, electrónicos o industriales y que imita otro [producto] natural:

BIBLIOGRAFÍA

Ackerman, Frank (1997)

De León Maldonado, Alma del Socorro, (2002) El reciclado en la Ciudad de Guatemala, Universidad de San Carlos de Guatemala centro de estudios urbanos y Regionales

Memoria Sadeco Año 2009 “(En español pág. 24 págs. 72 Materia orgánica “

Neri Vela Rodolfo (1993)

Proyectos Productividad y Desarrollo (2010:114_115) Editorial Santillana

Rodríguez, Arrechea, Elio, Nuestro Mundo, Cultural Venezolana Sociedad Anónima, Caracas.

EGRAFÍA

<http://www.definicionabc.com/medio-ambiente/desechos-solidos.php>

<http://es.wikipedia.org/wiki/Basura>

http://es.wikipedia.org/wiki/Medio_ambiente

<http://es.wikipedia.org/wiki/Reciclaje>

<http://www.lasmanualidades.com/2010/09/29/botella-reciclada>

<http://www.lasmanualidades.com/2008/10/04/manualidades-con-reciclaje>

<http://www.lasmanualidades.com/2009/04/13/floreros-con-viejas-botellas-pintadas>

<http://www.lasmanualidades.com/2009/09/17/florero-de-vidrio-forrado-con-lana>

<http://www.lasmanualidades.com/2009/06/15/divertidos-floreros-con-pajillas>

<http://www.abcmmanualidades.com/categoria/carton/page/3>

<http://www.ecologismo.com/2009/07/25/manualidades-con-botellas-plasticas/>

http://manualidades.facilísimo.com/reportajes/mas-manualidades/papel-reciclado-casero_182899.html#

<http://www.quiainfantil.com/fiestas/medioambiente/reciclaje.htm>

Profa. Osorio Toro Nola Angélica, (marzo 2004), *Procedimiento para la confección de manualidades con productos reciclables*

<http://www.quiainfantil.com/fiestas/medioambiente/reciclaje.htm>

http://www.biodegradable.com.mx/que_es_reciclar.html

<http://es.wikipedia.org/wiki/Reciclaje>

<http://lasmanualidades.imujer.com/6450/como-hacer-un-revistero-reciclado>

<http://lasmanualidades.imujer.com/.../cortina-retro-ecologica-enviada-por-netty>

<http://manualidades.facilísimo.com/reciclar-latas>

<http://manualidades.facilísimo.com/ceniceros-de-latas>

<http://blogelartedeeducar.blogspot.com/2013/08/paso-paso-para-hacer-porta-lapices.html>

LOS ESTUDIANTES RECIBIENDO LA CAPACITACIÓN DE REFORESTACIÓN

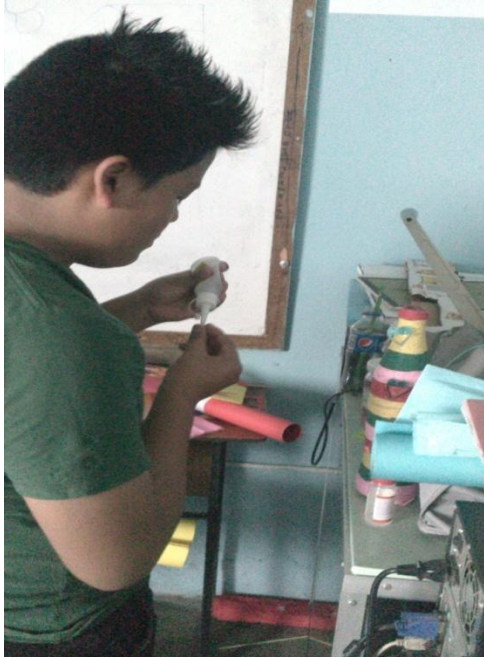


Recibiendo las platicas sobre la Reforestación y cuidado del ambiente



Charlas sobre la contaminación

EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE LOS ESTUDIANTES



Manualidad de centro de mesa por los alumnos

PROYECTO FINALIZADO



Manualidad centro de mesa realizada por los alumnos

Reforestación
Lugar: Finca Morán



Ubicación: Finca Morán, Villa Canales



Reforestación en la Finca Morán, aldea Chichimecas, Villa Canales



Plantación de árboles con los alumnos
GRUPO DE EPESISTAS



Grupo de epesistas en la Finca Morán, Aldea Chichimecas, Villa Canales



Reforestando en la Finca Morán, Aldea Chichimecas, Villa Canales

REFORESTANDO CON LOS ALUMNOS



Entrega de árboles a los alumnos para la reforestación



REFACCIÓN PATROCINADO POR LA MUNICIPALIDAD DE VILLA CANALES



Refacción con los estudiantes.

CAPÍTULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN

En esta etapa se realizó la evaluación del proyecto en cada una de las fases que lo integran para validar la solución del problema que aqueja a la población de la Escuela Elena Morales Orantes del municipio de Villa Canales, departamento de Guatemala y así obtener el resultado esperado en cada una de ellas.

4.1 Evaluación del Diagnóstico

Para evaluar la etapa del diagnóstico se realizó una lista de cotejo (véase apéndice 1) para hacer énfasis en el logro de los objetivos que se enunciaron en el plan así como la realización de las actividades en el tiempo previsto planteadas en el cronograma, y verificar que se realizó un proceso de investigación para conocer la situación interna y externa de las instituciones para verificar si las técnicas utilizadas proporcionaron los datos establecidos, procediendo a listar las necesidades de la institución y priorizando las mismas para buscar la solución viable y factible obteniendo de esto resultados satisfactorios para el estudio efectuado.

4.2 Evaluación del perfil

La etapa del perfil se realizó una lista de cotejo (véase apéndice 2) para verificar si los objetivos y metas propuestas en el perfil fueron alcanzados.

Se obtuvieron resultados como, el nombre del proyecto “Guía para la utilización de residuos sólidos mediante la elaboración de manualidades en la escuela Elena Morales Orantes, municipio de Villa Canales, departamento de Guatemala”.

Lo que permitió comprobar que estos proyectos se realizaron en el tiempo programado basándose en los objetivos generales y específicos, metas, los beneficiarios del proyecto, material y financiero.

4.3 Evaluación de la ejecución

La etapa de ejecución se utilizó una lista de cotejo (véase apéndice 3) para medir cada una de las actividades propuestas.

Donde se verificó el cumplimiento de las actividades del cronograma, que existe una evidencia fotográfica del proyecto ejecutado, en el existió viabilidad y factibilidad de su ejecución y se verificó el alcance de los objetivos, metas y logros alcanzados del proyecto según el tiempo establecido.

4.4. Evaluación final

Para comprobar si se desarrollo los diagnósticos, que permitieron detectar los problemas y necesidades de las instituciones se aplico una lista de cotejo donde se especifica lo que se pretendía alcanzar.

La falta de una guía para el reciclaje de los residuos de desechos sólidos, mediante la elaboración de manualidades con estudiantes de la Escuela Elena Morales Vespertina.

Con la participación de la comunidad educativa se logró la formulación y el nombre del proyecto: Guía para la utilización de residuos sólidos mediante la elaboración de manualidades con estudiantes de la Escuela Elena Morales Orantes del Municipio de Villa Canales, Departamento de Guatemala.

La fase de ejecución del proyecto concluyó con la elaboración de la Guía para la utilización de residuos sólidos mediante la elaboración de manualidades con estudiantes de la Escuela Elena Morales Orantes del Municipio de Villa Canales, Departamento de Guatemala, todo lo requerido en el proyecto a realizar se evaluaron todas sus etapas de donde se obtuvieron resultados satisfactorios, ya que se verificó el producto y logros de lo efectuado en cada una de las actividades programadas.

CONCLUSIONES

1. Se elaboró una Guía para la utilización de residuos sólidos mediante la elaboración de manualidades.
2. Por medio de una campaña de reforestación se contribuyó al medio ambiente en la comunidad de Villa Canales donde consiste en la plantación de 600 árboles de diversas especies.
3. Se incentivó a los estudiantes de la Escuela Elena Morales Orantes sobre el valor que tiene el ambiente en que nos rodea para el desarrollo de nuestra vida y su cuidado que debe de tener con el planeta.
4. Con implementación de capacitaciones a los alumnos se clasificaron los desechos sólidos y materiales tóxicos que puedan causar contaminación al medio ambiente, por medio del conocimiento y comprensión sensibilizándolos a proteger a nuestro ambiente.
5. Se socializó la guía para la utilización de residuos sólidos mediante la elaboración de manualidades para que a través del conocimiento y la comprensión se tome conciencia y se proteja a nuestro planeta, no por obligaciones sino por convencimiento, donde se llevará a la práctica el procedimiento para la utilización de materiales reciclables y utilizarlos en la elaboración de manualidades para el uso cotidiano del ciudadano y la protección del ambiente.

RECOMENDACIONES

1. Los docentes de la Escuela Elena Morales Orantes de Villa Canales, deben de enseñarle a los estudiantes a practicar actividades de reciclaje dentro del establecimiento educativo para prevenir la contaminación a causa de la basura y la realización de campañas de limpieza dentro y fuera del centro educativo.
2. Es importante que los estudiantes del la Escuela Elena Morales Orantes, municipio de Villa Canales, Guatemala se comprometa al cuidado y mantenimiento de los árboles plantados en esa región, y para que realice campañas de reforestación en beneficio del medio ambiente.
3. Al director y docentes implementar talleres de capacitaciones a la escuela Elena Morales Orantes para que los jóvenes puedan conocer la importancia del cuidado del medio ambiente y entender del cuidado y el aporte que puede dar uno como ciudadano, ya que al no tener ese tipo de conocimiento habría consecuencias y efectos tras valorar el medio que nos rodea.
4. Para ayudar al medio ambiente que nos rodea, es importante realizar con los estudiantes de la Escuela Elena Morales Orantes ubicado en Villa Canales capacitaciones sobre la clasificación de materiales que pueden afectar el ambiente.
5. Para poder disminuir la contaminación ambiental es necesario darles capacitaciones sobre la educación ambiental a los estudiantes de la Escuela Elena Morales Orantes y el uso de la guía para la utilización de residuos sólidos mediante la elaboración de manualidades que puedan ser útiles y de beneficio para cada uno de los ciudadanos de la población.

BIBLIOGRAFÍA

1. Escuela Elena Morales Orantes, Villa Canales, Archivo escolar, [2014]
2. Municipalidad de Villa Canales. Disponible en <http://www.munivillacanales.com>
3. Municipalidad de Villa Canales, Plan de desarrollo Municipal (2012).
4. Escuela Nacional de Educación Primaria, Proyecto Educativo Institucional PEI (2014)

APÉNDICES



EVALUACIÓN DE LA FASE DE DIAGNÓSTICO
 Lista de Cotejo

INDICACIONES: A continuación se presentan aspectos que permiten evaluar la fase de diagnóstico realizado en el establecimiento Escuela Elena Morales Orantes ubicado en Villa Canales, departamento de Guatemala, donde debe responder con un Sí o No, según se evidencie.

No.	INDICADORES	SI	NO
1.	¿Se planifico el diagnóstico?	X	
2.	¿La institución colaboró con la información requerida?	X	
3.	¿La búsqueda de información fue accesible?	X	
4.	¿Se utilizaron adecuadamente las técnicas para recopilar información?	X	
5.	¿Se realizo un estudio de carencias en la institución?	X	
6.	¿Se priorizo el problema con facilidad?	X	
7.	¿Las propuestas de solución fueron aceptables?	X	
8.	¿La solución propuesta fue viable?	X	
9.	¿La propuesta fue factible?	X	
10.	¿Se llevo a cabo toda la información requerida para el diagnóstico?	X	



EVALUACIÓN DE LA FASE DEL PERFIL
Lista de Cotejo

INDICACIONES: A continuación se presentan aspectos que permiten evaluar la fase del perfil realizado en el establecimiento Escuela Elena Morales Orantes ubicado en Villa Canales, departamento de Guatemala, donde debe responder con un Sí o No, según se evidencie.

No.	INDICADORES	SI	NO
1.	¿El perfil cuenta con la información precisa?	X	
2.	¿Se trazaron objetivos y metas en el perfil?	X	
3.	¿Las metas tienen relación con los objetivos?	X	
4.	¿El nombre del proyecto tiene relación a la propuesta?	X	
5.	¿Se describió lo planificado para la realización del proyecto?	X	
6.	¿Se justifico la realización de la propuesta de solución?	X	
7.	¿Se especificaron con claridad los datos del perfil?	X	
8.	¿Se realizo un presupuesto para elaborar el proyecto?	X	
9.	¿Se definieron cada una de las características del proyecto?	X	
10.	¿El perfil del proyecto fue elaborado de acuerdo a lo establecido?	X	



EVALUACIÓN DE LA FASE DE EJECUCIÓN
 Lista de Cotejo

INDICACIONES: A continuación se presentan aspectos que permiten evaluar la fase de ejecución realizado en el establecimiento Escuela Elena Morales Orantes ubicado en Villa Canales, departamento de Guatemala, donde debe responder con un Sí o No, según se evidencie.

No.	INDICADORES	SI	NO
1.	¿La ejecución del proyecto fue aceptable?	X	
2.	¿Hubo colaboración de docentes y estudiantes para la ejecución?	X	
3.	¿Se conto con el material preciso para elaborar el proyecto?	X	
4.	¿Se realizaron las actividades programadas en la ejecución?	X	
5.	¿El tiempo para la ejecución del proyecto fue el planificado?	X	
6.	¿Se llevaron a cabo las metas de la ejecución?	X	
7.	¿Las actividades programadas en la ejecución fueron necesarias?	X	
8.	¿Hubo producto en la ejecución del proyecto?	X	
9.	¿El producto del proyecto tuvo aceptación de las autoridades educativas?	X	
10.	¿La ejecución del proyecto tuvo relación con las necesidades de la institución?	X	

PLAN DE DIAGNÓSTICO

Institución patrocinante: Municipalidad de Villa Canales, Guatemala

JUSTIFICACIÓN:

Para llevar a cabo los objetivos propuestos se utilizarán las técnicas adecuadas para el estudio de problemas y carencias que puedan afectar en el medio ambiente de la comunidad.

OBJETIVOS:

- Identificar la institución en la que se desea realizar el proyecto.
- Estudiar la institución.
- Aplicar técnicas o métodos para su investigación.
- Ayudar al desarrollo de charlas para la buena utilización del medio ambiente.
- Realizar diagnóstico de la institución.

ACTIVIDADES:

- Autorización a la institución.
- Recopilar datos para realizar el diagnóstico.
- Elaboración del diagnóstico.
- Listar problemas de la institución.
- Analizar los problemas.
- Priorizar los problemas.
- Realizar un estudio de viabilidad y factibilidad.

RECURSOS:

Humano

Docente
Estudiantes

Materiales

Papel
Tinta
Computadora
Lapiceros
Desechos reciclables

GUÍA DE LOS OCHO SECTORES MUNICIPALIDAD DE VILLA CANALES

I SECTOR COMUNIDAD

1. ÁREA GEOGRAFÍA

1.1. Localización: Villa Canales, Guatemala.

1.2. Tamaño: Ubicado en la región I y tiene 353 km².

1.3. Clima: Templado, Cálido, Semi cálido, Frío,

1.4. Suelo: Es una zona donde se cultiva la piña como principal producto, así como el café.

1.5. Áreas comunales o comunitarias: Parque Villa Canales y Parque Boca del Monte. Los escombros, San José Orantes, Parroquia San Joaquín.

1.6. Vías de acceso:

- Por avenida hincapié zona 13.
- por avenida Petapa zona 12.
- Por Villa Canales.

Por Villa Nueva rumbo al CENMA y tomar un Transmetro hacia Trébol zona 12 Avenida Petapa.

2. ÁREA HISTORICA

2.1. Primeros Pobladores: Los reyes quiches, caqchiqueles y zutuhiles.

2.2. Sucesos Históricos Importantes: Vila Cales era llamada antes Santa Inés Petapa, por el acuerdo gubernativo del 4 de mayo de 1912, su nombre se cambió a San Joaquín Villa Canales.

2.3. Personalidades Presentes y Pasadas: El batallón canales dirigido por el General Vicente Talomé, es el máximo productor de piña a nivel nacional.

2.4. Lugares de Orgullo Local:

- Balneario Orantes.
- El mirador Santa Elena Barillas.
- Laguna de Calderas.
- El Volcán de Pacaya.

3. ÁREA POLÍTICA

3.1. Gobierno Local: Erick Estuardo Pocasangre,

3.2. Organización Administrativa: Consejo Municipal de Villa Canales.

3.3. Organizaciones Políticas: Democracia.

3.4. Organizaciones civiles apolíticas: Comité Casa de la Cultura, Iglesias, Cooperativas.

4. ÁREA SOCIAL

4.1. Ocupación de los habitantes: Agricultores, ganaderos, comerciantes.

- 4.2. Producción y distribución de productos:** Piña, caña, granos (café, maíz, frijol).
- 4.3. Agencias Educativas:** Escuelas y Colegios.
- 4.4. Agencias de Salud y otros:** En cada Aldea existen Puestos de Salud. En Villa Canales se encuentra ubicado un IGSS.
- 4.5. Tipos de vivienda:** En la mayoría de aldeas las viviendas son humildes, son pocos los sectores donde hay áreas residenciales.
- 4.6. Centros de recreación:** En el parque de Villa Canales, turicentros, Comercial Paseo Villa Canales, miradores al Lago de Amatitlán, IRTRA.
- 4.7. Transporte:** Existen buses extraurbanos de Villa Canales a Boca del Monte, del Obelisco a Boca del Monte. De Villa Canales a Villa Nueva junto a San Miguel Petapa, otros a Ciudad Real y el Trebol.
- 4.8. Comunicaciones:** Se cuenta con acceso a telefonía, cable e internet.
- 4.9. Grupos religiosos:** Existen Católicos, Testigos De Jehová, Mormones y Cristianos Evangélicos.
- 4.10. Clubs o asociaciones sociales:** Club Guatemala, Cultura y Deportes.
- 4.11. Composición étnica:** Ladinos, garífunas y mestizos.

CARENCIAS DEL SECTOR

1. Falta de recursos económicos
2. Restricción al acceso de la información municipal.
3. No se protegen los recursos naturales.

II SECTOR INSTITUCIÓN

1. LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA

1.1 Ubicación: La Municipalidad de Villa Canales se encuentra ubicada en el departamento de Guatemala.

1.2 Dirección: 8va. Calle 1-64 de la zona 1.

1.3 Vías de acceso: Avenida Petapa de la zona 12, Avenida Hincapié zona 13. Por la Bolívar, Villa Nueva.

2. LOCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA

2.1 Tipo de institución: Autónoma con fines de Servicio

2.2 Región: Este Sureste.

2.3 Área: Central del Municipio de Villa Canales.

2.4 Distrito: Villa Canales

3. HISTORIA DE LA INSTITUCIÓN

3.1 Origen:

El actual Villa Canales se llamó antiguamente Pueblo Viejo, pero esta es una denominación de la Época Colonial, Lo anteriormente mencionado está documentado por el Arzobispo Cortez y Larraz en su descripción Geográfica Moral de la Diócesis de Guatemala (1,958)

3.2 Fundadores u organizaciones:

José Felipe Arana 1958 – 1960 inicios de una Villa Canales Demócrata.

3.3 Sucesos o épocas especiales:

En 1,976 el diluvio al cual se hace referencia es cuando los ríos cercanos a los pueblos (Villalobos y Tulujá) por el mucho llover, se salieron de su cauce en donde murieron aproximadamente 23 indios y 60 ladinos.

4 EDIFICIO

4.1 Área construida:

Esta institución está elaborada con vigas de hierro, piedra caliza, block, ladrillo y estructura metálica.

4.2 Área descubierta:

El área descubierta equivale a un 20 % de la Institución.

4.3 Estado de conservación:

Se mantiene en constante reparación y construcción.

4.4 Locales disponibles:

Todos los locales construidos están disponibles para uso de los usuarios, en algunos para uso específico como lo es la Junta directiva que opta con un Salón especial.

4.5 Condiciones y usos:

Esta Institución está en buenas condiciones ya que se utiliza para el servicio de la comunidad

5. AMBIENTES Y EQUIPAMIENTO

5.1 Salones específicos:

Salón Municipal de Villa Canales. Biblioteca Municipal.

5.2 Oficina: La Municipalidad de Villa Canales cuenta con 37 Oficinas.

5.3 Servicios sanitarios:

Cuenta con 9 sanitarios de caballeros y 9 de damas únicamente para uso interno.

5.4 Bodega:

hay 6 bodegas para uso interno de la Municipalidad de Villa Canales.

5.5 Salón multiusos:

el salón de usos múltiples utilizado para reuniones y Junta Directiva.

CARENCIAS DEL SECTOR
1. Falta de acceso a la educación
2. Restricción al acceso de la información municipal.
3. Falta de permanencia a la educación
4. Insuficiencia en los servicios de salud.

III SECTOR FINANZAS**1. FUENTES DE FINANCIAMIENTO****1.1 PRESUESTO DE LA NACION**

Los ingresos no tributarios estimados ascienden a Q4,033.4 millones, donde Q854.5 millones corresponden a ingresos propios de las instituciones públicas. Adicionalmente, la Unidad para el Desarrollo de Vivienda Popular (Udevipo) contempla como recursos de capital Q9.5 millones de ingresos propios por la recuperación de cartera.

1.2 INICIATIVA PRIVADA

Son empresas como la Energía Eléctrica de Guatemala, S.A. con Q.60, 948,000.00 el Banco de Desarrollo Rural con Q.72,864,000.00 entre otros.

1.3 COOPERATIVA

No cuenta.

2. COSTOS**2.1 SALARIOS**

Cuenta con un salario base de Q.2,100.00 mensuales al personal administrativo.

2.2 MATERIALES Y SUMINISTROS

Costo variado, no hay uno definido el costo es entre Q.50,000.00 a Q.80,000.00

2.3 SERVICIOS PROFESIONALES

No cuenta.

2.4 REPARACIONES Y CONSTRUCCIONES

Reparaciones entre Q.25,000,000.00 aproximadamente.

2.5 SERVICIOS GENERALES

No hay un dato específico en la Municipalidad de Villa Canales.

3. CONTROL DE FINANZAS

3.1 ESTADO DE CUENTAS

Los estados de cuenta es de uso personal e intransferible únicamente la Municipalidad de Villa Canales por el Alcalde puede observar el estado de Cuentas.

3.2 DISPONIBILIDAD DE FONDOS

La municipalidad de Villa Canales dispone de los fondos que el Estado da a cada municipio su valor no está definido el porcentaje de su totalidad en Fondos.

3.3 AUDITORIA INTERNA Y EXTERNA

Se realizan dos veces al año; tanto la interna como la externa.

3.4 MANEJO DE LIBROS

Los libros de contabilidad, libros de asistencia, conocimientos y actas.

CARENCIAS DEL SECTOR
1. Mala administración en el área de finanzas.
2. Carencia de efectividad al momento de un cierre.
3. No cuenta con recursos financieros para programas específicos.

IV SECTOR DE RECURSOS HUMANOS

1. PERSONAL OPREATIVO

1.1 Total de laborantes

Cinco laborantes, ciento cincuenta en el área Administrativa y trescientos cincuenta en área de Campo.

1.2 Personal que se incorpora anualmente

Son de treinta a cincuenta personas por cambios o retiros Anualmente

1.3 Personal que se retira anualmente

De ochenta y cinco a cien personas Anualmente.

1.4 Antigüedad del personal

Específicamente es un aproximado de tres años.

1.5 Tipos de laborantes

Profesores, secretarios, maestras, técnicos en administración y computación, Agricultores y de Campo.

1.6 Asistencia del personal

Es Diaria.

1.7 Residencia de personal

La mayoría del personal vive en el Municipio de Villa Canales

1.8Horario

El horario es de 7:40 Am a 4:30 Pm Área Administrativa y Operativa
7:00 Am a 4:00 Pm

2. PERSONAL ADMINISTRATIVO

2.2 Total de laborantes

Cuenta con ciento cincuenta personas laborando en la administración.

2.3 Personal que se incorpora anualmente

De dieciocho a veinte personas Anualmente.

2.4 Personal que se retira anualmente

De quince a veinte personas Anualmente.

2.5 Antigüedad del personal

Específicamente es un aproximado de tres años.

2.6 Asistencia del personal

Es Diaria.

2.7 Tipos de laborantes

Licenciados Técnicos en Administración Educativa, secretaria, diversas especialidades.

2.8 Residencia del personal

Todo el personal Vive en el Municipio de Villa Canales, Departamento de Guatemala.

2.9 Horario

El horario es de 07:30Am a 04:30Pm

3. USUARIOS

3.2 Usuarios

Toda la Población del Municipio de Villa Canales.

3.3 Comportamiento de usuarios

Atención que se les preste a la población.

3.4 Situación socio-económica

Diferentes estratos Sociales.

4. PERSONAL DE SERVICIO

4.2 Total de laborantes

Cuarenta Laborantes.

4.3 Porcentaje del personal que se incorpora o retira anualmente

Un 25% del personal se incorpora anualmente y se retira.

4.4 Antigüedad de personal

Tres años es lo más antiguo que puede tener el personal al prestar sus servicios.

4.5 Tipo de laborantes

Personal de limpieza, albañiles, agentes de seguridad, gente de Campo.

4.6 Asistencia de personal

La asistencia es Diaria.

4.7 Residencia del personal

Todo el personal vive en el Municipio de Villa Canales.

CARENCIAS DEL SECTOR
1. Falta de financiamiento por parte de los jefes de recursos humanos. 2. Personal no calificado en puestos de mandos.

V SECTOR CURRÍCULO

1. PLAN DE ESTUDIOS, SERVICIOS

1.1. Niveles que atiende

A toda la Comunidad.

1.2. Áreas que cubre

Cubre en el área Económico, Político, Social, Educativo y Ambiental.

1.3. Programas especiales

Programas que la Municipalidad apoya son: “Démosle un Abrazo al Lago de Amatitlán.” “Villa Canales te Necesita Reforestando”.

1.4. Actividades curriculares

Reforestación, Marcha pacífica por la Paz.

1.5. Currículo oculto No hay.

2. HORARIO INSTITUCIONAL

2.1 Tipo de horario

El horario es de 07:30 a 16:30 horas.

2.2. Manera de elaborar el horario

7:30 a 10:00 Am Laboran los usuarios, 10:00 a 10:30 Am Refacción, 10:30 a 13:00 horas Laboran, 13:00 a 14:00 horas Almuerzo, 14:00 a 16:30 horas laboran.

2.3. Horas de atención a usuarios

El horario de atención es de 07:30 a 15:00 horas.

2.4. Horario de actividades normales

7:30 a 16:30 horas.

2.5. Horario de actividades especiales

De 16:30 a 18:00 horas.

2.6. Tipo de jornada

Matutina.

3. MATERIAL DIDACTICO, MATERIAS PRIMAS

3.1. Materias y materiales utilizados

Aulas, escritorios, pizarrones, marcadores, almohadillas, laboratorios de computación y programación, libros de textos.

3.2. Fuentes de obtención de materiales

Todos los materiales son adquiridos con el presupuesto económico de la del Banco de Guatemala.

4. METODOS, TECNICAS Y PROCEDIMIENTOS

4.1. Metodología utilizada

Método Inductivo, prestar documentos dentro de la biblioteca y para poder sacarlos usar un documento de identificación o DPI.

4.2 Planeamiento

El planeamiento de la biblioteca lo hace el banco de Guatemala y de los usuarios de la biblioteca de la Municipalidad de Villa Canales lo hace la encargada.

4.3. Capacitación

No Cuenta.

4.4. Selección, contratación e inducción de personal

No Cuenta.

5. EVALUACION

5.1. Evaluaciones, Periodicidad

Se evalúa al personal cada mes por el Banco de Guatemala y el Gerente Municipal de Villa Canales.

5.2. Características de los criterios de evaluación

La asistencia de las personas y la calidad de vida de los libros de texto.

CARENCIAS DEL SECTOR
1. Falta de valores morales dentro de la institución.
2. Mal manejo de mobiliario y equipo por los usuarios.

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

1. PLANEAMIENTO

1.1 Tipo de planes

Plan Operativo Anual.

1.2 Elementos de los planes

Están incluidos en el Plan Anual, todos los departamentos de la Municipalidad de Villa Canales.

1.3 Base de los planes

Todos los Ingresos y Egresos del año anterior.

2. ORGANIZACIÓN

2.1 Niveles Jerárquicos:

Organigrama

La institución tiene un organigrama bien definido por la junta directiva y es lineal.

2.2 Funciones

Dentro del organigrama se presenta la función de cada empleado.

2.3 Régimen de trabajo

Está basado en el renglón 011, 022, 029 y 031.

2.4 Manuales de procedimiento

El manual de procedimientos de la Municipalidad de Villa Canales.

3. COORDINACION

3.1 Informativos Internos

A través de memos y circulares.

3.2 Cartelera

En la oficina hay cartelera informativa.

3.3 Formulario para la comunicación escrita

Hay un cuaderno de comunicación para llevar registro escrito.

3.4 Tipo de Comunicación

Oral, escrita y tecnológica.

3.5 Reuniones Técnicas del personal

Se realiza cada mes con todo el personal.

3.6 Reuniones de reprogramación

No cuenta.

4. CONTROL

4.1 Normas de control

No cuenta.

4.2 Registros de asistencia

Libro de asistencia de cada nivel.

4.3 Evaluación del personal

No Cuenta.

4.4 Inventario de actividades realizadas

No Cuenta.

4.5 Actualización de inventarios físicos

Se lleva el control de inventario de bodega general de material didáctico.

4.6 Elaboración de expedientes administrativos

Es realizada por el Alcalde Municipal de Villa Canales.

5. SUPERVISION

5.1 Mecanismos de supervisión

No Cuenta.

5.2 Periodicidad de Supervisiones

No se da.

5.3 Personal Encargado

No Cuenta.

5.4 Tipos de Supervisión

No se da.

CARENCIAS DEL SECTOR
1. El control y proceso de aplicación de reglamentos no se da.
2. El mecanismo de supervisión carece del personal encargado para su administración.

VII SECTOR DE RELACIONES

1. INSTITUCION USUARIOS

1.1 Estado/ Forma de atención a los usuarios

La forma de atención es personalizada.

1.2 Intercambios Deportivos

No Cuenta.

1.3 Actividades Sociales

No Cuenta.

1.4 Actividades culturales

No Cuenta.

1.5 Actividades Académicas

No Cuenta.

2. INSTITUCION CON OTRAS INSTITUCIONES

2.1 Cooperación

Si hay cooperación como la mancomunidad del Sur.

2.2 Culturales

Si hay por medio de la Marimba.

3. INSTITUCIÓN CON LA COMUNIDAD

3.1 Con Agencias Locales y Nacionales

Se asoció con Intecap.

3.2 Asociaciones Locales

Con la Asociación de Transportistas.

3.3 Proyectos

Varios que están ejecutándose por el Señor Alcalde.

3.4 Extensión

A todo el Municipio de Villa Canales

CARENCIAS DEL SECTOR
1. Se dificulta las relaciones en los usuarios.
2. Insuficiente el apoyo financiero para la Comunidad Educativa.
3. Carencia de actividades deportivas, educativas y sociales.

VIII SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO Y LEGAL

1. FILOSOFÍA DE LA INSTITUCIÓN

1.1 PRINCIPIOS

Se fundamentan en valores morales, basados en normas de conducta para establecer una relación humana y cordial.

1.2 VISIÓN

Ejecutar adecuadamente los planes de desarrollo, programas, proyectos, obras y servicios, respondiendo a las necesidades de la población del municipio de Villa Canales, prestando servicios esenciales de agua potable, drenajes, pavimentación, asfalto de calles, alumbrado público, mejoramientos de mercados, recolección de desechos, reforzamiento de laderas, servicios de salud, educación, construcción de áreas deportivas, implementación de eventos culturales, sociales, etc. A través del financiamiento con recursos propios, del gobierno central, apoyo de la comunidad internacional, colaboración activa de vecinos y organizaciones que garanticen un municipio seguro, ordenado y respetando los más elementales valores de la comunidad.

1.3 MISIÓN

Transformar las políticas tradicionales de la Municipalidad de Villa Canales, en acciones dinámicas con valor agregado, con el objeto de generar y ejecutar servicios, proyectos, programas, obras y servicios de calidad, en un corto plazo para resolver las necesidades de la población garantizando la salud y seguridad de la comunidad del municipio de Villa Canales.

2. POLÍTICAS DE LA INSTITUCIÓN

2.1 POLÍTICAS

La oficina Municipal de Ambiente y Recursos Naturales facilitará programas de capacitación para los empleados de la Municipalidad y los vecinos en las áreas de:

- g) Evaluación, control y seguimiento ambiental.
- h) Desarrollo de la Ciencia Ambiental.

- i) Uso de tecnología Limpia.
- j) Ejecución de Programas de elaboración de Abonos Orgánicos.
- k) Manejo de Desechos.
- l) Reciclaje y Comercialización del material para ser reciclado y otros.

2.2 OBJETIVOS

Contar con un plan estratégico la situación actual de la Municipalidad de Villa Canales, y orientar sus acciones al logro de las metas y objetivos establecidos.

3. ASPECTOS LEGALES

No cuenta.

4. LISTA DE CARENCIAS:

1. Carencia de recipientes de basura
5. Poca conciencia en las personas de la comunidad al darle utilidad de los recursos Naturales
6. No utilizan la basura Orgánica
7. No hay una institución que capacite a los pequeños y medianos agricultores.
8. No cuentan con un ambiente adecuado para trabajadores y público.
9. No hay parqueo adecuado al servicio del público.
10. No hay plan de mejoras a la institución.
11. Carencia para implementación de planes para capacitar a trabajadores.
12. No existe información de reglamento institucional al público.
13. No hay material de apoyo didáctico.

4. CUADRO DE ANÁLISIS:

PROBLEMAS	FACTORES QUE LO PRODUCEN	SOLUCIONES
6. Inseguridad	1. No cuentan con un ambiente adecuado para trabajadores y población 2. No hay parqueo adecuado al servicio del público	1. Implementar equipo material y mobiliario necesario en las oficinas. 2. Remodelación para parqueo Exclusivo.

<p>7. Deficiencia Administrativa</p>	<p>1. No hay plan de mejoras a la institución.</p> <p>2. Carencia para implementación de planes para capacitar a trabajadores.</p> <p>3. No hay una institución que capacite a los pequeños y medianos agricultores.</p>	<p>1. Obtener fondos para realizar mejoras en la institución.</p> <p>2. Capacitar al personal para lograr la eficiencia y eficacia en el trabajo.</p> <p>3. Obtener apoyo con otras instituciones para capacitar a los agricultores de la comunidad.</p>
<p>8. Malas relaciones Públicas</p>	<p>1. No existe información de reglamento institucional al público.</p>	<p>1. Informar de reglamento elaborado por concejo municipal al público.</p>
<p>9. Pobreza de soporte operativo</p>	<p>1. No hay material de apoyo didáctico.</p>	<p>1. Adquirir equipo y materiales de oficina.</p>
<p>10. Salud y medio Ambiente</p>	<p>1. Carencia de recipientes de basura.</p> <p>2. No hay conciencia en las personas de la comunidad al darle utilidad de los recursos Naturales.</p> <p>3. Carencia de información para la utilización de la basura orgánica.</p>	<p>1. Implementar recipientes de basura en áreas públicas.</p> <p>2. Capacitar a un grupo de personas del Medio ambiente para inculcarle valores y principios ambientales a la comunidad.</p> <p>3. Generar apoyo en otras instituciones para utilizar los desechos de la basura orgánica para generar abono a los pobladores.</p>

Relación entre la Municipalidad y la Escuela:

La Contaminación Ambiental es uno de los problemas que tiene la municipalidad y la escuela. La falta de concientización con los desechos sólidos afecta día con día el ambiente cultural y municipal, se ha elaborado programas para contrarrestarlo y actividades que han apoyado con la escuela. Se han estructurado equipos para ayudar a los ciudadanos a tener un ambiente limpio y seguro. La escuela ha obtenido comunicación con la municipalidad para generar apoyo con los bomberos municipales y de Transito para orientar al personal docente y a los alumnos las vías, accesos públicos que la mayoría de personas no las utilizan adecuadamente entre otras actividades que faciliten al educador y al educando para un lugar con una alta educación.

PLAN DE DIAGNÓSTICO

Institución patrocinante: Municipalidad de Villa Canales, Guatemala

Institución patrocinada: Escuela Elena Morales Orantes, Villa Canales

JUSTIFICACIÓN:

Para llevar a cabo los objetivos propuestos se utilizarán las técnicas adecuadas para el estudio de problemas y carencias que afectan al medio ambiente de la comunidad.

OBJETIVOS:

- Identificar la institución en la que se desea realizar el proyecto.
- Estudiar la institución.
- Aplicar técnicas o métodos para su investigación.
- Cooperar con la institución.
- Ayudar al desarrollo de charlas para la buena utilización del medio ambiente.
- Ejecutar el proyecto para solucionar el problema.

ACTIVIDADES:

- Autorización a la institución.
- Recopilar datos para realizar el diagnóstico.
- Elaboración del diagnóstico.
- Listar los problemas de la institución.
- Analizar los problemas.
- Priorizar los problemas.
- Realizar un estudio de viabilidad y factibilidad.

RECURSOS

Humano

Docente

Estudiantes

Materiales

Papel

Tinta

Computadora

Lapiceros

Desechos reciclables

GUÍA PARA EL ANALISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL

“ESCUELA ELENA MORALES ORANTES JORNADA VESPERTINA”

II SECTOR INSTITUCIÓN

1. LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA

1.1 Ubicación:

La EOUM Elena Morales Orantes Jornada Vespertina se encuentra ubicada en el Municipio de Villa Canales.

1.2 Dirección:

3ra ave. 7ma calle Zona 1 Villa Canales Guatemala.

1.3 Vías de acceso:

Avenida Petapa de la zona 12, Avenida Hincapié zona Por la Bolívar, Villa Nueva, Amatitlán y por carretera a El Salvador.

2. LOCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA

2.1 Tipo de institución:

Pública Educativa.

2.2 Región:

Este Sureste.

2.3 Área:

Central del Municipio de Villa Canales.

2.4 Distrito:

Villa Canales

3. HISTORIA DE LA INSTITUCIÓN

3.1 Origen: La creación de la Jornada Vespertina tuvo lugar en enero de 1997. Según Resolución del Ministerio de Educación habiendo trabajado 25 años en la Jornada Matutina le planteé el problema al Señor Supervisor Licenciado Otto García de que la Escuela no se daba abasto para inscribir a tantos alumnos y la población iba creciendo cada año, por lo que se tuvo la necesidad de crear la jornada vespertina, elabore un censo de la cantidad de niños que se quedaban sin inscripción y el supervisor adjunto un expediente con todos los requisitos que presentamos al Ministerio de Educación en octubre de 1996 y en enero de 1997 ya habían resuelto la solicitud, me fueron a buscar a la Escuela y me dieron la sorpresa que

estaba nombrado como Director de la Jornada Vespertina hasta la fecha llevo 18 años desde la fundación de la Escuela.

3.2 Fundadores u organizaciones: Fue fundada la institución viendo la necesidad que se había dado por el aumento de la población estudiantil en la jornada matutina, las personas que estuvieron interesadas a que se creara la jornada vespertina fueron el profesor Alfredo Cifuentes Alcázar y padres familia interesados.

3.3 Sucesos o épocas especiales:
No cuenta

4. EDIFICIO

4.1 Área construida:

Esta institución está elaborada con vigas de hierro, block, ladrillo y estructura metálica.

4.2 Área descubierta:

El área descubierta equivale a un 25 % de la Institución.

4.3 Estado de conservación:

Su estructura demanda mantenimiento ya que existen aulas con vidrios rotos, paredes agrietadas, laminas con agujeros y sanitarios inhabilitados.

4.4 Locales disponibles:

La mayoría de locales son utilizados en excepción algunos servicios sanitarios por su mala infraestructura.

4.5 Condiciones y usos:

El 45% de infraestructura tiene buenas condiciones y el otro 65% necesita de manteamiento pero aun así se utiliza para impartirá clases.

5. AMBIENTES Y EQUIPAMIENTO

5.1 Salones específicos:

Existe un salón para impartir el área de TICS pero solamente lo utiliza la jornada de matutina.

5.2 Oficina:

Cuenta con una dirección general.

5.3 Servicios sanitarios:

Cuenta con 6 servicios sanitarios para los varones y 6 para las mujeres.

5.4 Bodega:

No cuenta con bodegas.

5.5 Salón multiusos:

Se utiliza un polideportivo que se ubica en el centro de las instituciones para realizar las actividades.

CARENCIAS DEL SECTOR
1. Inhabilitación de servicios sanitarios.
2. Falta de jardinerías.
3. Falta de utensilios de limpieza y depósitos para la basura.

III SECTOR FINANZAS**1. FUENTES DE FINANCIAMIENTO****1.1 PRESUESTO DE LA NACION**

El Ministerio de Educación proporciona fondos para cubrir la refacción de los alumnos, anualmente provee aproximadamente Q157,500.00 y recibe a través del programa de gratuidad.

1.2 INICIATIVA PRIVADA

La institución recibe apoyo a través de donaciones de pintura, trofeos, medallas, equipo tecnológico y de sonido.

1.3 COOPERATIVA

No cuenta.

2. COSTOS**2.1 SALARIOS**

El Ministerio de Educación proporciona el salario del director y personal docente, dependiendo del escalafón de cada personal.

2.2 MATERIALES Y SUMINISTROS

Es abastecido por el programa de gratuidad y por el programa de refacción.

2.3 SERVICIOS PROFESIONALES

No cuenta.

2.4 REPARACIONES Y CONSTRUCCIONES

No cuenta.

2.5 SERVICIOS GENERALES

Los servicios proporcionados a las instituciones educativas están exentos de pagos.

3. CONTROL DE FINANZAS

3.1 ESTADO DE CUENTAS

El Estado de cuentas es manejo o el director del establecimiento, el maestro de finanzas y el comité de padres de familia.

3.2 DISPONIBILIDAD DE FONDOS

Lo proporciona el Ministerio de Educación.

3.3 AUDITORIA INTERNA Y EXTERNA

La auditoría la realizan la Supervisión Educativa y la Departamental de la región.

3.4 MANEJO DE LIBROS

Los libros de contabilidad, libros de asistencia, conocimientos y actas.

CARENCIAS DEL SECTOR
1. No existe apoyo financiero de ninguna institución.
2. Carencia de efectividad al momento de un cierre.

IV SECTOR DE RECURSOS HUMANOS

1. PERSONAL OPERATIVO

1.1 Total de laborantes

Tres personas, dos que se encargan de la limpieza del plantel y un conserje que se encarga de verificar el ingreso de las personas.

1.2 Personal que se incorpora anualmente

Ninguno

1.3 Personal que se retira anualmente

Por jubilación una que es el director de la escuela.

1.4 Antigüedad del personal

Entre diez a veinte años de docencia de varios maestros.

1.5 Tipos de laborantes

Profesores y maestras de primaria.

1.6 Asistencia del personal

Es Diaria en jornada matutina.

1.7 Residencia de personal

La mayoría del personal vive en el Municipio de Villa Canales

1.8 Horario

El horario es de 1:00 pm a 6:0 pm

2. PERSONAL ADMINISTRATIVO

2.1 Total de laborantes

Veintiséis maestros y el director en el área administrativa y en el área operativa cuatro personas.

2.2 Personal que se incorpora anualmente

Ninguno

2.3 Personal que se retira anualmente

Por jubilación una que es el director de la escuela.

2.4 Antigüedad del personal

Entre diez a veinte años de docencia de varios maestros.

2.5 Asistencia del personal

Es Diaria.

2.6 Tipos de laborantes

Profesores y maestras de primaria.

2.7 Residencia del personal

Todo el personal Vive en el Municipio de Villa Canales, Departamento de Guatemala.

2.8 Horario

El horario es de 1:00 pm a 6:0 pm

3. USUARIOS

3.1 Usuarios

Alumnos inscritos en el ciclo escolar y Padres de Familia del Municipio de Villa Canales

3.2 Comportamiento de usuarios

Atención que se les preste a los alumnos y padres de familia.

3.3 Situación socio-económica

Media y Baja

4. PERSONAL DE SERVICIO

4.1 Total de laborantes

Tres personas, dos que se encargan de la limpieza del plantel y un conserje que se encarga de verificar el ingreso de las personas.

4.2 Porcentaje del personal que se incorpora o retira anualmente

Un 1% del personal se retira anualmente.

4.3 Antigüedad de personal

Dos años es lo más antiguo que puede tener el personal al prestar sus servicios.

4.4 Tipo de laborantes

Personal de limpieza y conserje.

4.5 Asistencia de personal

La asistencia es Diaria.

4.6 Residencia del personal

Todo el personal vive en el Municipio de Villa Canales.

CARENCIAS DEL SECTOR
1. No hay mucho apoyo en la educación del alumno.

V SECTOR CURRÍCULO

1. PLAN DE ESTUDIOS, SERVICIOS

1.1. Niveles que atiende

Segundo primaria a sexto primaria.

1.2. Áreas que cubre

Comunicación y lenguaje, matemáticas, medio social y natural, teatro y danza, música y educación física.

1.3. Programas especiales

No Cuenta

1.4. Actividades curriculares

No Cuenta

1.5. Currículo oculto

No Cuenta

2. HORARIO INSTITUCIONAL

2.1 Tipo de horario

El horario es de 13:00 pm a 18:00 pm.

2.2. Manera de elaborar el horario

Cada maestro de grado elabora el horario dividido en períodos de 30 ó 35 minutos.

2.3. Horas de atención a usuarios

Durante los períodos libres de cada docente.

2.4. Horario de actividades normales

De 13:00 pm a 18:00 pm.

2.5. Horario de actividades especiales

Tres horas dentro del horario normal de clases.

2.6. Tipo de jornada

Vespertina.

3. MATERIAL DIDACTICO, MATERIAS PRIMAS

3.1. Materias y materiales utilizados

Aulas, escritorios, pizarrones, marcadores, almohadillas, laboratorios de computación y programación, libros de textos.

3.2. Fuentes de obtención de materiales

Es obtenido por el Ministerio de Educación y por los padres de familia de los alumnos.

4. METODOS, TECNICAS Y PROCEDIMIENTOS

4.1. Metodología utilizada

Inductivo, deductivo y procedimental.

4.2. Planeamiento

No Cuenta

4.3. Capacitación

Cuando lo requiere el Ministerio de Educación.

4.4. Selección, contratación e inducción de personal

Es realizado por el departamento de recursos humanos del Ministerio de Educación.

5. EVALUACION

5.1. Evaluaciones, Periodicidad

Se realizan de forma bimestral, durante el ciclo escolar.

5.2. Características de los criterios de evaluación

No cuenta

CARENCIAS DEL SECTOR

1. No maneja programas educativos de reciclaje de desechos.
2. Escases de materiales didácticos.
3. Desinterés de profesionalismo.

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

1. PLANEAMIENTO

1.1 Tipo de planes

Plan Operativo Anual.

1.2 Elementos de los planes

Están incluidos en el Plan Anual, todos los departamentos de la Municipalidad de Villa Canales.

1.3 Base de los planes

Todos los Ingresos y Egresos del año anterior.

2. ORGANIZACIÓN

2.1 Niveles Jerárquicos:

Organigrama

La institución tiene un organigrama bien definido por la junta directiva y es lineal.

2.2 Funciones

Dentro del organigrama se presenta la función de cada empleado.

2.3 Régimen de trabajo

Está basado en el renglón 011, 022, 029 y 031.

2.4 Manuales de procedimiento

El manual de procedimientos de la Municipalidad de Villa Canales.

3. COORDINACION

3.1 Informativos Internos

A través de memos y circulares.

3.2 Cartelera

En la oficina hay cartelera informativa.

3.3 Formulario para la comunicación escrita

Hay un cuaderno de comunicación para llevar registro escrito.

3.4 Tipo de Comunicación

Oral, escrita y tecnológica.

3.5 Reuniones Técnicas del personal

Se realiza cada mes con todo el personal.

3.6 Reuniones de reprogramación

No cuenta.

4. CONTROL

4.1 Normas de control

No cuenta.

4.2 Registros de asistencia

Libro de asistencia de cada nivel.

4.3 Evaluación del personal

No Cuenta.

4.4 Inventario de actividades realizadas

No Cuenta.

4.5 Actualización de inventarios físicos

Se lleva el control de inventario de bodega general de material didáctico.

4.6 Elaboración de expedientes administrativos

Es realizada por el Alcalde Municipal de Villa Canales.

5. SUPERVISION

5.1 Mecanismos de supervisión

No Cuenta.

5.2 Periodicidad de Supervisiones

No se da.

5.3 Personal Encargado

. No Cuenta.

5.4 Tipos de Supervisión

No se da.

CARENCIAS DEL SECTOR
1. El control y proceso de aplicación de reglamentos no se da. 2. El currículo de estudio actual no promueve la educación ambiental. 3. No cuenta con un mecanismo de supervisión al personal administrativo.

VII SECTOR DE RELACIONES

1. INSTITUCION USUARIOS

1.1 Estado/ Forma de atención a los usuarios

La forma de atención es personalizada.

1.2 Intercambios Deportivos

No Cuenta.

1.3 Actividades Sociales

No Cuenta.

1.4 Actividades culturales

No Cuenta.

1.5 Actividades Académicas

No Cuenta.

2. INSTITUCION CON OTRAS INSTITUCIONES

2.1 Cooperación

Si hay cooperación como la mancomunidad del Sur.

2.2 Culturales

Si hay por medio de la Marimba.

3. INSTITUCIÓN CON LA COMUNIDAD

3.1 Con Agencias Locales y Nacionales

Se asoció con Intecap.

3.2 Asociaciones Locales

Con la Asociación de Transportistas.

3.3 Proyectos

Varios que están ejecutándose por el Señor Alcalde.

3.4 Extensión

A todo el Municipio de Villa Canales.

CARENCIAS DEL SECTOR
1. Carencia de actividades deportivas, educativas y sociales.

VIII SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO Y LEGAL

1. FILOSOFÍA DE LA INSTITUCIÓN

1.1 PRINCIPIOS

Se fundamentan en valores morales, basados en normas de conducta para establecer una relación humana y cordial.

1.2 VISIÓN

Ejecutar adecuadamente los planes de desarrollo, programas, proyectos, obras y servicios, respondiendo a las necesidades de la población del municipio de Villa Canales, prestando servicios esenciales de agua potable, drenajes, pavimentación, asfalto de calles, alumbrado público, mejoramientos de mercados, recolección de desechos, reforzamiento de laderas, servicios de salud, educación, construcción de áreas deportivas, implementación de eventos culturales, sociales, etc. A través del financiamiento con recursos propios, del gobierno central, apoyo de la comunidad internacional, colaboración activa de vecinos y organizaciones que garanticen un municipio seguro, ordenado y respetando los más elementales valores de la comunidad.

1.3 MISIÓN

Transformar las políticas tradicionales de la Municipalidad de Villa Canales, en acciones dinámicas con valor agregado, con el objeto de generar y ejecutar servicios, proyectos, programas, obras y servicios de calidad, en un corto plazo para resolver las necesidades de la población garantizando la salud y seguridad de la comunidad del municipio de Villa Canales.

2. POLÍTICAS DE LA INSTITUCIÓN

2.1 POLÍTICAS

La oficina Municipal de Ambiente y Recursos Naturales facilitará programas de capacitación para los empleados de la Municipalidad y los vecinos en las áreas de:

- a) Evaluación, control y seguimiento ambiental.
- b) Desarrollo de la Ciencia Ambiental.
- c) Uso de tecnología Limpia.
- d) Ejecución de Programas de elaboración de Abonos Orgánicos.
- e) Manejo de Desechos.
- f) Reciclaje y Comercialización del material para ser reciclado y otros.

2.2 OBJETIVOS

2.3 Objetivo General:

“Determinar las carencias existentes, tanto internas como externas, para reconocer las condiciones en las cuales se desempeña el establecimiento.

2.4 Objetivos Específicos:

- Aplicar la Guía Institucional de los ocho sectores para esclarecer elementos internos y externos de la institución.
- Identificar características y factores que afectan o favorezcan a la Escuela Oficial Urbana Mixta Elena Morales Orantes Jornada Vespertina”. (Escuela Elena Morales Orantes, Archivo escolar, 2001)

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Personería Jurídica

El Alcalde Municipal de Villa Canales.

3.2 Marco Legal

Si cuenta.

3.3 Reglamentos Internos

Si hay por cada departamento.

1.4. Lista de Carencias:

No cuenta con una guía básica de reforestación

1.4.1 Falta de equipo de audiovisual para la realización de actividades.

1.4.2 Falta de capacitación en el establecimiento con los docentes

1.4.3 Falta de empleo

1.4.4 No existe control de fondos internos.

1.4.5 No hay programa de limpieza de áreas verdes en la institución.

1.4.6 No cuenta con depósito de basura.

1.4.7 No existe la implementación de proyectos con estudiantes para reciclar.

1.4.8 No cuenta con guardián la institución.

1.4.9 No hay depósito de agua purificada.

1.5. Cuadro de Análisis y Priorización de problemas de la Institución

PROBLEMAS	FACTORES QUE LO PRODUCEN	SOLUCIONES POSIBLES
1. Contaminación Ambiental	1. No existe la implementación de proyectos con estudiantes para reciclar. 2. No hay programa de	1. Guía para la utilización de residuos sólidos mediante la elaboración de manualidades.

	limpieza de áreas verdes en la institución. 3. No cuenta con depósito de basura.	2. Formar campañas de limpieza con estudiantes. 3. implementar depósitos de basura.
2. Inseguridad	1. No cuenta con guardián la institución.	1. Contratar guardián.
3. Insalubridad	1. No hay depósito de agua purificada.	1. Adquirir depósito de agua purificada.
4. Deficiencia Administrativa	1. No existe control de fondos internos. 2. Falta de capacitación en el establecimiento con los docentes. 3. Falta de Empleo.	1. Utilizar un libro que lleve control de fondos. 2. Capacitar a los docentes por medio de entidades privadas o públicas para una mejor enseñanza-aprendizaje. 3. Obtener más apoyo del ministerio de Educación para la nueva contratación de docentes en el establecimiento.
5. Desimplementación operativa	1. Falta de equipo audiovisual para la realización de actividades.	1. Adquirir equipo audiovisual.

1.7.1 Priorización de problemas:

Criterios Problemas	Es de vital importancia la solución	Facilidad de solución	Solución con recursos propios	Dificulta lograr objetivos institucionales	Total	jerarquización
No.1	5	5	5	4	19	1
No.2	2	1	1	2	6	3
No.3	3	2	2	2	9	2

No.4	1	1	2	1	5	4
No.5	2	1	1	2	5	5

Nota: Se calificó cada criterio un valor mínimo de 1 y un valor máximo de 5.

El problema seleccionado es:

Contaminación ambiental.

1.7.2. Análisis de Soluciones:

Problema seleccionado:

Soluciones		Recomendable
1	Guía para la utilización de residuos sólidos mediante la elaboración de manualidades.	Si
2	Formar campaña de limpieza con estudiantes.	Si
3	Implementar depósitos de basura.	Si

Analizando las soluciones se procedió a realizar la viabilidad y factibilidad para elegir la más aceptable.

1.8. Análisis de viabilidad y factibilidad:

No. Orden	CRITERIOS PARA PRIORIZAR OPCIONES DE SOLUCIONES	Opción 1		Opción 2		Opción 3	
		Si	No	Si	No	Si	No

1.	¿Se cuenta con recursos financieros?	X			X	X	
2.	¿El proyecto se ejecutará con recursos propios?	X			X	X	
3.	¿Se tiene autorización de las autoridades educativas para realizar el proyecto?	X			X		X
4.	¿Se tiene los insumos necesarios para realizar el proyecto?	X			X		X
5.	¿El proyecto tiene aceptación en la institución?	X		X		X	
6.	¿Se cuenta con el personal capacitado para la ejecución del proyecto?	X			X	X	
7.	¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	X			X		X
8.	¿Se ha definido claramente las metas?	X			X		X
9.	¿La institución se hará responsable del proyecto?	X			X	X	
10.	¿El proyecto es de vital importancia para la institución?	X		X		X	
11.	¿Es un proyecto sostenible?	X			X		X
12.	¿El proyecto ofrece factibilidad para su ejecución?	X			X	X	
13.	¿El proyecto beneficia a la institución?	X		X		X	
14.	¿El proyecto impulsa a la equidad de género?	X			X	X	
15.	¿Contribuirá al medio ambiente el proyecto?	X		X		X	
16.	¿Disminuirá la contaminación del ambiente?	X		X		X	
17.	¿El proyecto es de importancia para la sociedad?	X			X		X

18.	¿Toma en cuenta a las personas no importando el nivel académico?	X			X	X	
	TOTAL	18	0	5	13	12	6
	PRIORIDAD	1		3		2	

1.9. Problema Seleccionado:

Para seleccionar el problema se realizó la escala de valores siendo elegido el siguiente problema:

Contaminación Ambiental

1.10. Solución Viable y Factible:

Para seleccionar la opción inmediata al problema priorizado se trabajó un análisis de soluciones donde las tres opciones de solución eran recomendadas, para esto se procedió a una priorización de las tres opciones para destacar la más viable y factible siendo esta:

Guía para la utilización de residuos sólidos mediante la elaboración de manualidades.

1.11. Problemas y soluciones

	Problema	Solución
1	Contaminación Ambiental	Guía para la utilización de residuos sólidos mediante la elaboración de manualidades.
2	Deforestación	Reforestación de áreas verdes.

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
 FACULTAD DE HUMANIDADES
 LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
 EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO –EPS-**



**GUÍA DE OBSERVACIÓN
 ESCUELA ELENA MORALES ORANTES, VILLA CANALES**

	Indicadores	Óptimo	Bueno	Aceptable	Deficiente
1.	Infraestructura		X		
2.	Áreas Verdes				X
3.	Iluminación			X	
4.	Pintura			X	
5.	Agua Potable				X
6.	Drenajes			X	
7.	Sanitarios				X
8.	Mobiliario				X
9.	Ventilación			X	
10.	Utensilios de limpieza			X	
11.	Organización institucional			X	
12.	Personal docente y administrativo			X	
13.	Disposición de libros de control			X	
14.	Equipo				X
15.	Material didáctico			X	

Observaciones:

TÉCNICA FODA
ESCUELA ELENA MORALES ORANTES, VILLA CANALES

F	O
<ul style="list-style-type: none"> • Buenas instalaciones. • Personal capacitado. • Ventilación adecuada. • Cuenta con consejo educativo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Tener cobertura en la comunidad. • Ser un establecimiento educativo y un centro de capacitaciones. • Capacidad de egresar estudiantes capacitados para el trabajo y estudio.
D	A
<ul style="list-style-type: none"> • Deficiencia en el servicio sanitario. • Áreas desordenadas. • Drenajes expuestos al ambiente. • Falta de equipo y material didáctico 	<ul style="list-style-type: none"> • Delincuencia • Áreas contaminadas con basura • Plagas. • Áreas traseras sin limpiar.

ANEXOS

Datos importantes

“Tiempo aproximado de la descomposición de la basura:

Papeles: 2 a 6 meses

Neumáticos: Indeterminados

Tejidos: 6 a 12 años

Filtros de cigarrillo: 5 años

Chicles: 5 años

Vidrios: 1 millón de años

Metal: 450 años

Nylón: más de 30 años

Plásticos: 800 años

Madera: (Según el tipo) 13 años aproximadamente”

(Disponible en:

http://es.wikipedia.org/wiki/Pl%C3%A1stico#Problemas_medioambientales [En Línea])



Contaminación Ambiental

A medida que aumenta el poder del hombre sobre la naturaleza y aparecen nuevas necesidades de la vida en la sociedad, el medio ambiente que lo rodea se deteriora cada vez más. El comportamiento social del hombre, que lo condujo a comunicarse por medio del lenguaje, que posteriormente formó la cultura humana, le permitió diferenciarse de los demás seres vivos. Pero mientras ellos se adaptan al medio ambiente para sobrevivir, el hombre adapta y modifica ese mismo medio según sus necesidades.

Información importante

Tiempo aproximado de la descomposición de la basura:

Papeles 2 a 6 meses

Neumáticos indeterminados

Latas de aluminio 300 a 500 años

Tejidos 6 a 12 meses

Filtros de cigarrillos 5 años

Chicles 5 años

Vidrios 1 millón de años

Metal 450 años

Nylon más de 30 años

Plásticos 800 años

Madera (Según el tipo) 13 años

Como hacer centro de mesa con botellas de plástico.

Materiales:

Abalorios

Botella de Plástico

Cinta

Grapadora

Silicona

Tijeras

Velas

Procedimiento:

1. Hacer un corte a la botella en la parte superior y recortarla con las tijeras
2. Hacer varios cortes a lo largo de la botella del ancho que tu prefieras
3. Doblar los cortes y pegarlos al cuerpo de la botella con el silicón. Si el plástico es grueso usar la grapadora para fijarlos a la botella
4. Pegar la cinta en medio de la botella para ocultar las grapas, en el caso de que las tenga
5. Crear un lazo sencillo y pegar en el centro de la cinta. Colocar las perlititas o abalorios en el listón
6. Colocar gemas decorativas, piedras o cualquier otro detalle decorativo en el interior del centro de mesa
7. Introducir, además, una velita de led como detalle final

Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades

Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Nombre del estudiante:
Córdova Cruz, Luis Fernando

Número de Carné:
201018464



PROYECTO DE EPS
Centro de Mesa con Botellas de Plástico

“Recicla por amor al Planeta”

POLIESTIRENO EXPANDIDO

Su cualidad más destacada es su higiene al no constituir sustrato nutritivo para microorganismos. Es decir, no se pudre, no se humedece ni se descompone, lo que lo convierte en un material idóneo para la venta de productos frescos. En los supermercados, lo encontramos fácilmente en forma de bandeja en las secciones de heladería, pescadería, carnicería, frutas y verduras. Dependiendo de las características (principalmente tamaño y forma) de un objeto de poliestireno expandido y del medio que lo rodea, la degradación puede tardar desde unos meses hasta más de 500 años.

Un vaso de poliestireno expandido, expuesto a energía solar, viento, lluvia, etc. Se degradará en poco tiempo. Mientras que un vaso similar que se encuentre enterrado en un relleno sanitario tardará mucho más, 50 años en promedio.

IMPACTO MEDIO AMBIENTAL

Uno de los principales problemas ambientales es el uso de vasos desechables de cualquier material, ya que se descartan mezclados con el resto de los desechos y es muy difícil separarlos para reciclaje.

En la ciudad de los Ángeles se implementó un programa de recolección que permitiría reciclar estos desechos adecuadamente.

Unas 100 ciudades de Estados Unidos han prohibido el uso de vasos descartables de espuma de poliestireno, sin tomar en cuenta que los vasos de cartón requieren gran cantidad de recursos para su fabricación, no pueden reciclarse por estar recubiertos y tardan más de 300 años en degradarse en los rellenos modernos.

El poliestireno se clasificaba como el quinto producto químico cuya producción generaba más desechos peligrosos.

POLIESTIRENO Y SALUD

También existe el temor de que el poliestireno afecta la salud reproductiva de animales de laboratorio. Si bien no existen estudios concluyentes al respecto, existe un informe de Greenpeace donde se incluye al poliestireno dentro de las sustancias que afectan la salud reproductiva. Según un reporte de 1986 de EPA (siglas en inglés de "Agencia de Protección al Medio Ambiente", organismo del gobierno

norteamericano) el poliestireno se clasificaba como el quinto producto químico cuya producción generaba más desechos peligrosos. Actualmente existe un reporte de dichas agencias sobre el poliestireno disponible en línea.

LOS PLÁSTICOS

Los plásticos son sustancias químicas sintéticas denominados polímeros, de estructura macromolecular que puede ser moldeada mediante calor o presión y cuyo componente principal es el carbono.



IMPACTO AMBIENTAL

Actualmente estos plásticos son muy utilizados como envases o envoltorios de sustancias o artículos alimenticios que al desecharse sin control, tras su utilización, han originado gigantescos basureros marinos, como la llamada "Sopa de Plástico" el mayor vertedero del mundo.

De este modo, surge el problema asociado la contaminación ambiental, muchas veces producto del desecho de los plásticos de alta y baja densidad.

Las características moleculares (tipos de polímeros) del plástico contribuyen a que presenten una gran resistencia a la degradación ambiental y con mayor razón a la biodegradación. La radiación UV del sol es la única forma de degradación natural que hace sentir sus efectos en el plástico a mediano plazo, destruyendo los enlaces poliméricos y tomándolo frágil y quebradizo. Como es evidente el desecho acumulativo de estos plásticos al ambiente trae graves consecuencias a las comunidades como lo son las enfermedades entre las cuales se encuentra el dengue; producida por el acumulamiento de

basura y estancamiento de aguas negras sirviendo éstos como criaderos del zancudo patas blancas. Entre otras de las consecuencias importantes que se pueden mencionar son las obstrucciones de las tuberías de aguas negras. El desecho de estos materiales plásticos al ambiente provoca la disminución del embellecimiento de algunas áreas, establecimientos, municipios, ciudades y estados.



La Sopa de Plástico, situada en el giro oceánico del Pacífico Norte, es el mayor vertedero de materiales plásticos del mundo. Se estima que tiene un tamaño de 1,400.000 km²

TIEMPO DE VIDA

Todo depende del grado de oxidantes y degradantes ambientales a los que estén expuestos estos recipientes. Este proceso es algo complejo debido a la naturaleza de resistencia implícita que, se supone, tienen los recipientes plásticos.

La intemperie como exposición de este material puede acelerar la degradación debido al constante cambio de temperaturas, humedad, sequedad, etc. En tanto un recipiente no expuesto y tratado como utensilio práctico puede incluso rebasar su vida útil programada (hay quienes sostienen la teoría que un pañal desechable puede tardar incluso 500 años en deshacerse si permanece enterrado).





Dando instrucciones a los alumnos y personal docente.



Ubicación: Finca Morán, Aldea Chichimecas, Villa Canales





Refacción y reforestación en la finca Morán, Aldea Chichimecas, Villa Canales



Plantación de árboles con los alumnos de la Escuela Elena Morales Orantes.



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 03 de junio 2014

Licenciado
Erick Pocasangre
Alcalde de la Municipalidad de Villa Canales
Su despacho

Estimado Licenciado Erick Pocasangre:

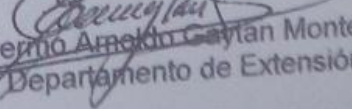
Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

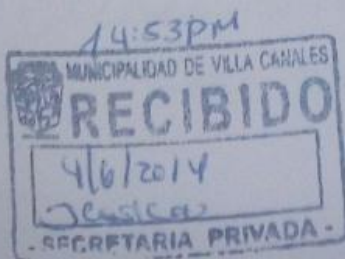
Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado del estudiante: Luis Fernando Córdova Cruz con número de carné 201018464 en la institución que usted dirige.

El asesor supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,




Lic. Guillermo Arpeño Cayán Monterroso
Director, Departamento de Extensión





Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 2 de julio 2014

Director
Alfredo Cifuentes Alcázar
E.O.U.M. Elena Morales Orantes, Villa Canales
Su despacho

Estimado Director Cifuentes:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado del estudiante: Luis Fernando Córdova Cruz con número de carné 201018464 en la institución que usted dirige.

El asesor supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Recibí: 16:00 hrs.

02-07-2014

Alfredo Cifuentes Alcázar

Deferentemente,



Guillermo Amoldo Gaytan Monterroso

M.C. Guillermo Amoldo Gaytan Monterroso
Director, Departamento de Extensión



Guatemala, 03 de junio 2014

Licenciado
Erick Pocasangre
Alcalde de la Municipalidad de Villa Canales
Su despacho

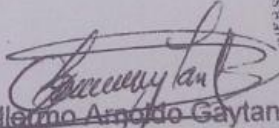
Estimado Licenciado Erick Pocasangre:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.


Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado del estudiante: Luis Fernando Córdova Cruz con número de carné 201018464 en la institución que usted dirige.

El asesor supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,


Lic. Guillermo Arnaldo Gaytan Montenegro
Director, Departamento de Extensión




Lic. Erick Pocasangre
Alcalde de Villa Canales



Municipalidad de Villa Canales

Sa. Calle 1-64, Zona 1 de Villa Canales, Guatemala
PBX 6635-8181

Villa Canales, 11 de julio 2014.

Licenciado
Guillermo Arnoldo Gaytan Monterroso
Director, Departamento de Extensión
Facultad de Humanidades
Universidad de San Carlos

Licenciado Gaytan Monterroso:

Atentamente le saludo e informo que la MUNICIPALIDAD DE VILLA CANALES, da por Aceptada la Carta de Solicitud para realizar el EPS del estudiante: LUIS FERNANDO CORDOVA CRUZ, que se identifica con Carné 201018464.

El estudiante CORDOVA CRUZ, realizará su EPS en la Oficina Municipal de Gestión Ambiental Y Recursos Naturales, de esta Municipalidad.

Por lo que sin otro particular me suscribo de Usted.

Atentamente,

Lic. Erick Estuardo Pocasangre Moran
Alcalde Municipal

Lic. Erick E. Pocasangre M.
Alcalde de
Villa Canales



c.c. archivo



Municipalidad de Villa Canales

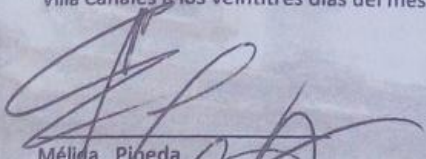
8a. Calle 1-64, Zona 1 de Villa Canales, Guatemala
PBX 6635-8181

La infrascrita Técnico Ambiental I, de la Oficina municipal de Gestión Ambiental Y Recursos Naturales, de la Municipalidad de Villa Canales, ubicada en octava calle uno guión sesenta y cuatro zona uno del Municipio de Villa Canales del Departamento de Guatemala, Certifica: Que el Señor **LUIS FERNANDO CORDOVA CRUZ**, estudiante de la Facultad de Humanidades y que se identifica con Carné número 201018464 extendido por la Universidad de San Carlos de Guatemala, realizó su Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) en temas de Reforestación.

El estudiante CORDOVA CRUZ, cumplió con los requerimientos de esta Municipalidad con relación a Reforestación ya que fueron sembrados 600 árboles de clase Pino y Ciprés en Aldea Chichimecas, Nacimiento de Agua Morancito, Finca El Gavilán.

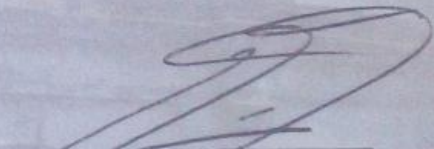
Así mismo el portador de la presente Recibió el Curso de EDUCADOR AMBIENTAL, el cual fue impartido por personal del MARN y avalado por FLACSO, coordinado por la Oficina Municipal de Gestión Ambiental y Recursos Naturales.

Y para los usos legales que corresponda se extiende la presente Certificación, en el Municipio de Villa Canales a los veintitrés días del mes de marzo del año dos mil quince.


Mélida Pineda
Técnico Ambiental I


AISTULFO ESCOBAR
DIRECTOR O.M.G.A.R.N.

**COORDINADOR DE SERVICIOS
MUNICIPALIDAD DE
VILLA CANALES**


ERICK ESTUARDO POCASANGRE MORAN
ALCALDE MUNICIPAL

Erick Pocasangre
**ALCALDE DE
VILLA CANALES**



Guatemala, 15 de agosto de 2014

Señor:
José Alfredo Cifuentes
Director
Presente
Estimado Director:

Atentamente le saludamos y hacemos de su conocimiento lo siguiente:

De manera cordial nos dirigimos a usted saludándole y deseándole éxitos en todas las actividades que esté realizando.

A través de la presente, también hacemos de su conocimiento que como requerimiento previo al examen privado para la obtención del título de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, se debe llevar a cabo un proyecto de EPS (Ejercicio Profesional Supervisado) de beneficio social.

En la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se están llevando a cabo macro proyectos de reforestación y preservación de los recursos naturales a nivel Nacional y al grupo de Epesistas del departamento de Guatemala se nos brinda la oportunidad de realizarlos en áreas necesitadas de nuestro departamento y tomando en cuenta que en nuestro municipio los recursos naturales han sido mal utilizados, decidimos poner en marcha un proyecto de beneficios para la población en general; el mismo será realizado en un terreno municipal ubicado en la Finca Monja Blanca de la Aldea de Chichimecas del Municipio de Villa Canales Departamento de Guatemala y se sembrará una cantidad de tres mil seiscientos árboles con la participación de seis Epesistas.

El Involucramiento del Sector Educativo es indispensable, por lo que tenemos programado realizar Campañas de Concientización en los estudiantes de cuarto, quinto y sexto primaria de la Escuela Elena Morales Orantes, con el fin de obtener su colaboración en todo el proceso de Reforestación, para éstas contamos ya, con la autorización de la Municipalidad de Villa Canales.

Debido a ello, respetuosamente SOLICITAMOS autorice a sus estudiantes la participación en estas capacitaciones y en general en el proyecto, bajo el Slogan, "Un Árbol es igual a Vida Segura" Reforestando la Finca Monja Blanca de la Aldea de Chichimecas del Municipio de Villa Canales. Las campañas antes mencionadas llevarán a cabo en tres fases y en grupos de acuerdo a la jornada y ubicación geográfica del establecimiento.


Atentamente,

Grupo de Epesistas a realizar Proyecto de Reforestación en
Villa Canales, Aldea de Chichimecas.

Recibido 18-08-2014
Cifuentes



El Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales y
La Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales
FLACSO-Sede Guatemala

 FLACSO
GUATEMALA

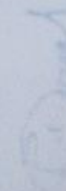
Certifican que:

Luis Fernando Córdova Cruz


Ha participado en el curso libre

"Plataforma Curricular en Educación Ambiental, con énfasis en Cambio Climático",
Que le acredita como *"Educador Ambiental"*, realizado los días 05, 06, 12, 13, 19 y 20
noviembre de 2014, departamento de Guatemala.

Guatemala, 29 de enero de 2015.


Dr. Virgilio Reyes
Coordinador Académico
FLACSO-Guatemala




Licda. Maribel Alejandrina Valenzuela
Directora General de Formación, Organismo
Participación Social MARN

**CONTENIDO
PLATAFORMA CURRICULAR EN EDUCACIÓN AMBIENTAL
CON ÉNFASIS EN CAMBIO CLIMÁTICO**



Registro: 284-08-15

Fecha: 06/02/2015
ORCA

Sello FLACSO

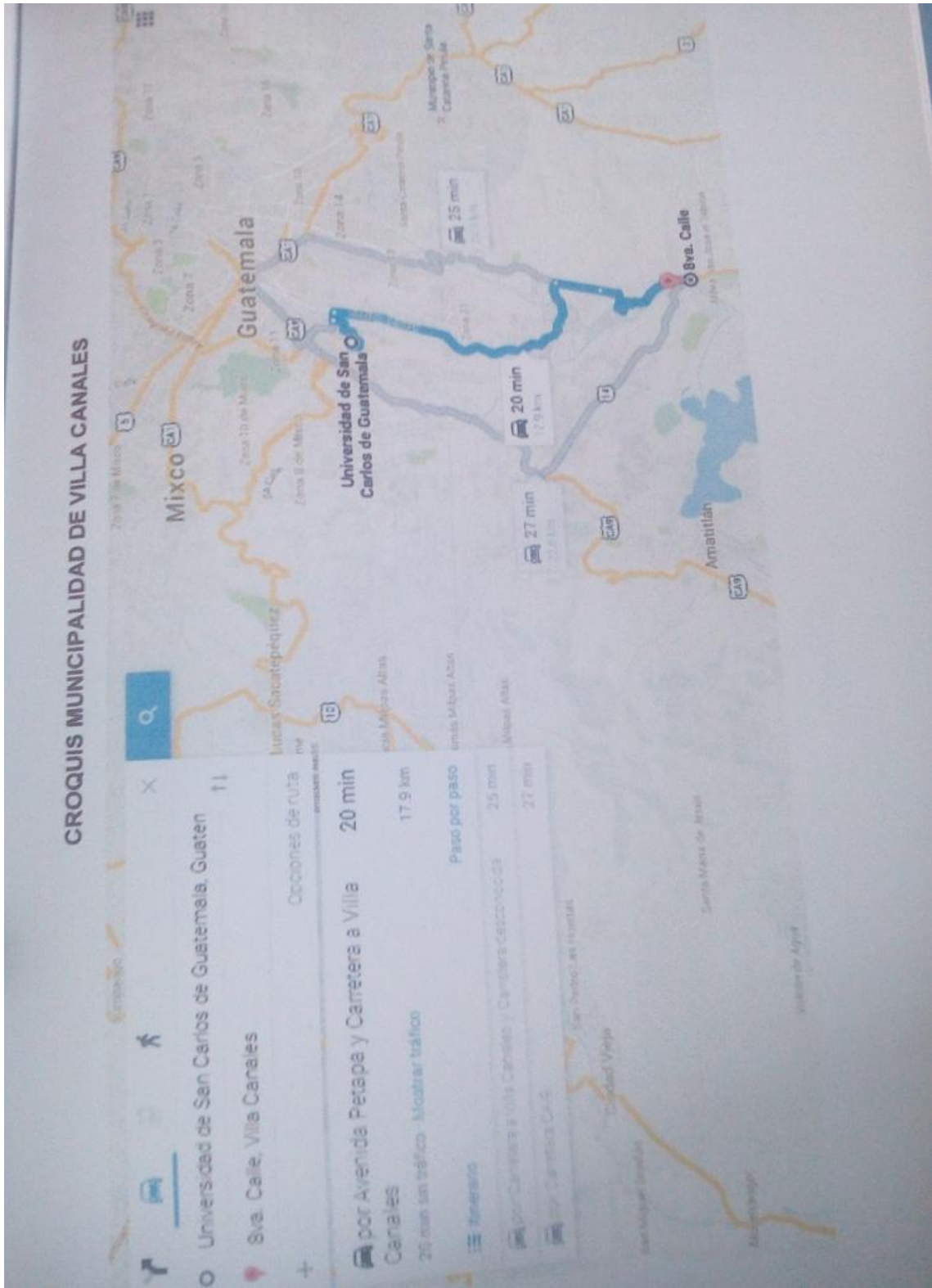
ÓDULO	TEMAS	CONTENIDOS	HORAS
I	Rescate y posicionamiento de la identidad personal y la identidad cultural.	Identidad Personal Género y equidad de oportunidades Multiculturalidad e Interculturalidad Análisis de relaciones de poder en los espacios de participación social. Introducción ser humano naturaleza	16
II	Relación ser humano-naturaleza, haciendo énfasis en la importancia del agua, bosque, suelo, biodiversidad, desechos y su relación con el cambio climático.	Cultura del agua, vulnerabilidades del recurso hídrico. Manejo integrado de cuenca. Bosque y su relación con el cambio climático. Residuos sólidos. Análisis de la cadena producción-consumo, Producción más Limpia y consumo responsable y su relación con el Cambio Climático, desde sus causas y efectos. Vulnerabilidad, adaptación y mitigación. Escenarios posibles del Cambio Climático.	16
III	Microproyectos posibles para enfrentar el Cambio Climático, construcción de compromisos personales y colectivos, que planteen planes de trabajo ejecutables en el corto y mediano plazo.	Principios de la Educación Ambiental Planificación de proyectos. Cultura Construcción de la Nueva Cultura Ambiental enfrentada al Cambio Climático, desde la construcción de compromisos personales y colectivos. Planificación para ejecutar la Plataforma.	16
Total horas de capacitación			48

Guatemala, 29 de enero de 2015.

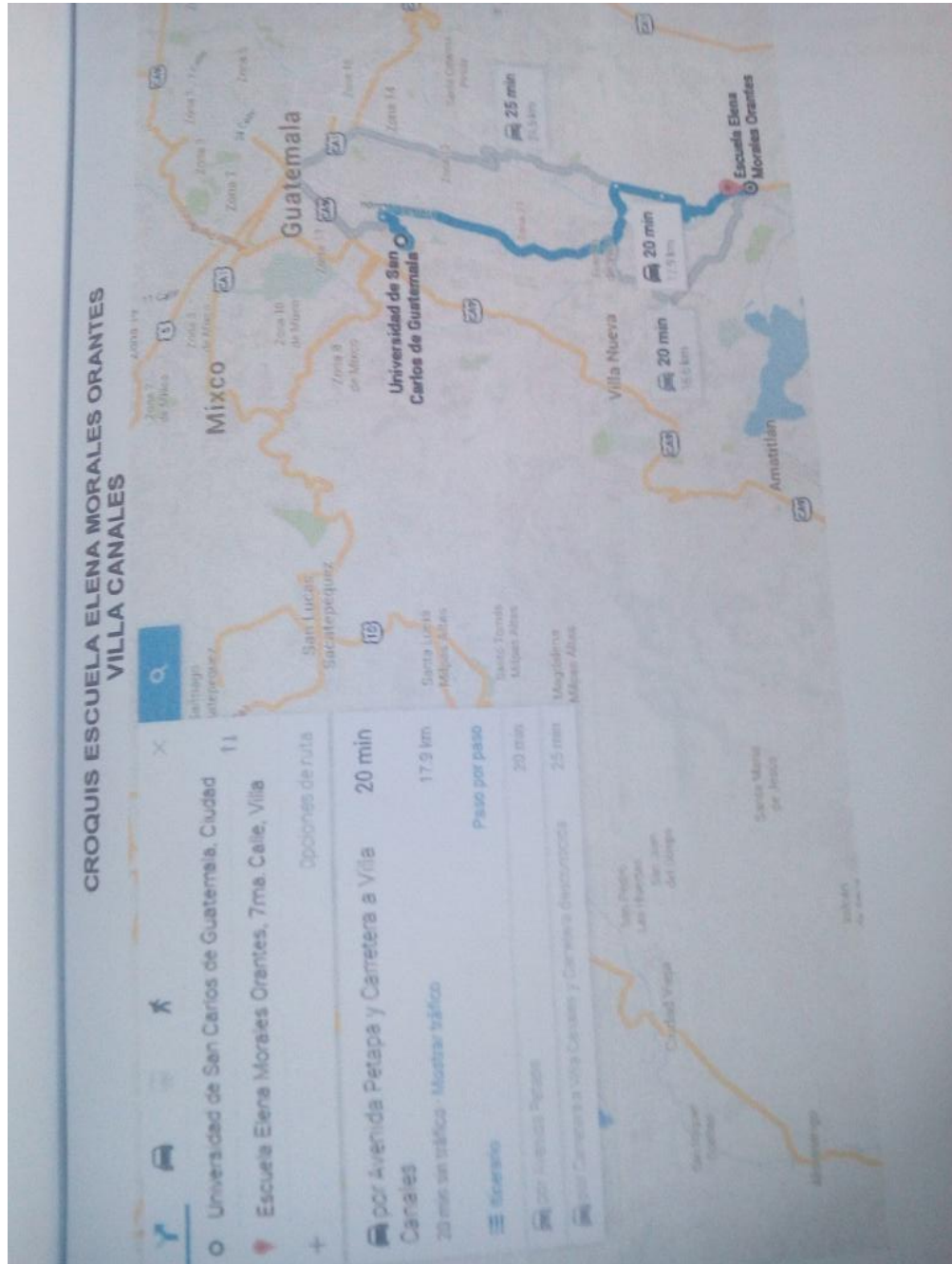
Nubya García
Educatora Departamental
Guatemala

Director del Centro de Estudios Ambientales

CROQUIS MUNICIPALIDAD DE VILLA CANALES



La Municipalidad de Villa Canales se encuentra ubicada en el departamento de Guatemala. Para llegar al destino deberá tomar un bus de Ciudad Real Villa Canales directo desde la Universidad de San Carlos de Guatemala y bajará en el Parque del municipio de Villa Canales y dirigirse a la 8va Calle 1-64 zona 1



La Escuela Oficial Mixta Elena Morales Orantes se encuentra ubicada en el municipio de Villa Canales, departamento de Guatemala. Para llegar al destino deberá tomar un bus de Ciudad Real Villa Canales directo desde la Universidad de San Carlos de Guatemala y bajará en el Parque del municipio de Villa Canales y dirigirse a la escuela ubicada en la 3ra avenida y 7ma Calle de la zona 1.



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

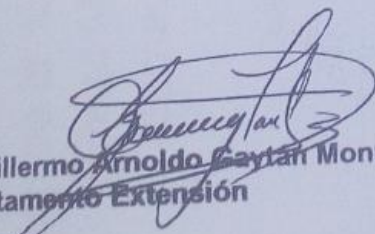
Guatemala, 12 de mayo de 2014

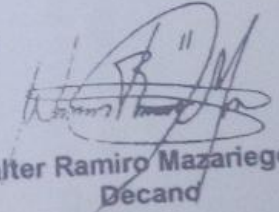
Licenciado (a)
JOSE BIDEL MENDEZ PEREZ
Asesor (a) de Tesis o EPS
Facultad de Humanidades

Atentamente se le informa que ha sido nombrado(a) como ASESOR(A) que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de () tesis o EPS (x) que ejecutará el (la) estudiante

LUIS FERNANDO CORDOVA CRUZ
201018464

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa.


Lic. Guillermo Arnoldo Caytan Monterroso
Departamento Extensión


Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

C.C expediente
Archivo.

La Dirección de la Escuela Oficial Urbana Mixta
Elena Morales Orantes
Jornada Vespertina

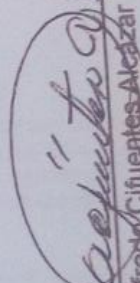


Otorga el Presente
Diploma

A: Luis Fernando Córdova Cruz

Por haber impartido La Guía y Proyección de videos sobre Utilización de Desechos Sólidos
Mediante Manualidades a los alumnos y alumnas del establecimiento.




Prof. Alfredo Cifuentes Alcazar
Director del Establecimiento

Dado en Villa Canales, a los 19 días del mes de agosto de 2015.



**Escuela Oficial Urbana Mixta
Elena Morales Orantes
Jornada Vespertina**

Villa Canales, 23 de marzo de 2015

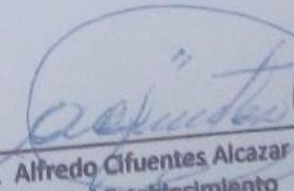
Licenciado
José Bidel Mendez Pérez
Asesor EPS
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Universidad de San Carlos de Guatemala

Reciba un cordial y atento saludo de parte de nuestra Comunidad Educativa.
En esta oportunidad me dirijo a usted para informarle que doy aval al Epesista Luis Fernando Córdova Cruz con número de carné universitario 201018464, quien participo el día 4 de agosto al 7 de octubre del año dos mil catorce, en nuestra escuela. Dando a conocer a nuestros alumnos la Guía y la proyección de videos sobre **Utilización de desechos Sólidos mediante Manualidades** que pueden ser utilizados como apoyo al contenido del CNB.

Agradeciendo la buena voluntad y colaboración del Epesista Luis Córdova hacia nuestros alumnos, me despido deseando exitos y bendiciones en su carrera profesional.

Atentamente,

Vo.Bo.


Prof. Alfredo Cifuentes Alcazar
Director del Establecimiento





USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 29 de julio de 2015

Licenciado
Guillermo Arnoldo Gaytán Monterroso
Director del Departamento de Extensión
Facultad de Humanidades

Señor Director:

Hago de su conocimiento que el estudiante: **Luis Fernando Córdova Cruz**

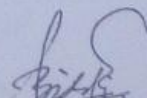
Con carné: 201018464 Dirección para recibir notificaciones: 0 avenida A, 3-20, zona 1, Villa
Canales, Guatemala

No. de Teléfono 44156446 Estudiante de Licenciatura en: Pedagogía y administración
educativa

Ha realizado informe final de EPS (XXX) Tesis ()

Titulado: **Utilización de residuos sólidos mediante la elaboración de
manualidades con estudiantes de Quinto grado de la Escuela Elena Morales
Orantes de Villa Canales, Guatemala.**

Por lo que se dictamina favorablemente para que le sea nombrada COMISIÓN REVISORA.


José Bidel Méndez Pérez
NOMBRE Y FIRMA DEL ASESOR

meog/mtgs.

Impresos, Incluyente y Proyectiva
0-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfono: 24188602 24188610-20
0 8000 ext. 85302 Fax: 85320





USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala 21 de agosto 2015

Señores
COMITÉ REVISOR DE TESIS O EPS
Facultad de Humanidades

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de tesis () o EPS (X) presentado por el (la) estudiante:

LUIS FERNANDO CORDOVA CRUZ

201018464

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa

Título del trabajo:

UTILIZACION DE RESIDUOS SOLIDOS MEDIANTE LA ELABORACION DE MANUALIDADES CON ESTUDIANTES DE QUINTO GRADO DE LA ESCUELA ELENA MORALES ORANTES DE VILLA CANALES, GUATEMALA.

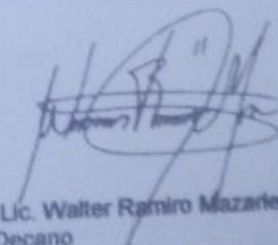
Dicho comité deberá rendir su dictamen en un plazo no mayor de un mes a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por las siguientes personas:

Asesor LIC. JOSE BIDEL MENDEZ PEREZ
Revisor 1 LIC. OTTO DAVID GUAMUCH TUBAC
Revisor 2 LIC. HECTOR HUGO LIMA CONDE

Lic. Guillermo Arnaldo Caytan Monterroso
Departamento de Extensión

C.c. Expediente
Archivo


Vo. Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biotis
Decano



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Guatemala, febrero de 2016

Licenciada
Mayra Damaris Solares Salazar
Directora Departamento Extensión

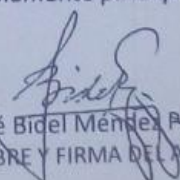
Licenciada Solares

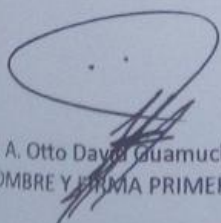
Hacemos de su conocimiento que el estudiante: **Luis Fernando Córdova Cruz** con carné No. 201018464 Ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de

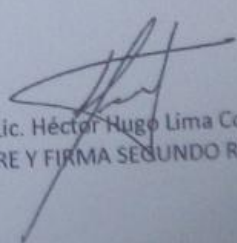
EPS TESIS

TITULADO: Utilización de residuos sólidos mediante la elaboración de manualidades con estudiantes de 5º. grado de la Escuela Elena Morales Orantes de Villa Canales, Guatemala.

Por lo anterior, se dictamina favorablemente para que se le asigne fecha de **EXAMEN PRIVADO**


José Bidel Méndez Pérez
NOMBRE Y FIRMA DEL ASESOR

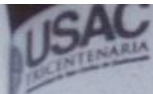

M. A. Otto Davila Guamuch Tubac
NOMBRE Y FIRMA PRIMER REVISOR


Lic. Héctor Hugo Lima Conde
NOMBRE Y FIRMA SEGUNDO REVISOR

meog/mtgs.

Superior, Incluyente y Proyectiva
Calle 5-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-20
118 8000 ext. 85302 Fax: 85320





Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 16 de marzo de 2016.

Señora
Secretaria Académica
Facultad de Humanidades

En virtud de haber concluido satisfactoriamente el trabajo de EPS (X), Tesis () titulado

Yo, Luis Fernando Córdova Cruz

Carne: 201018464

Dirección para recibir notificaciones: 0 Avenida "A" 3-20 zona 1, Villa Canales.

Teléfono: 4415-6446

Solicito fecha de EXAMEN PRIVADO, previo a optar al grado de Licenciado(a) en:
Pedagogía y Administración Educativa.

Atentamente,

Luis Fernando Córdova Cruz

meog/gagm

Escuela Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades