

Sandra Paola Herrador Alvarez

**Módulo para la promoción de la lectura como estrategia para el
aprendizaje de idiomas en el Profesorado de Enseñanza Media en
Idioma Inglés de la Facultad de Humanidades de la Universidad de
San Carlos de Guatemala**

Asesor: M.A. José Bidel Méndez Pérez



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

**FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**

Guatemala, septiembre de 2016

Este informe fue presentado por la autora como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, previo a optar el grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, septiembre de 2016

ÍNDICE

Descripción	Página
Introducción	i
CAPÍTULO I DIAGNÓSTICO	
1.1 Datos generales de la institución	1
1.1.1 Nombre de la institución	1
1.1.2 Tipo de institución	1
1.1.3 Ubicación geográfica	1
1.1.4 Visión	1
1.1.5 Misión	1
1.1.6 Objetivos	2
1.1.7 Metas de la institución	2
1.1.8 Políticas de la institución	2
1.1.9 Estructura organizacional de la Sección de Idiomas	3
1.1.10.1 Humanos	3
1.1.10.2 Físicos	4
1.1.10.3 Financieros	4
1.2 Técnicas utilizadas para realizar el diagnóstico	4
1.3 Lista de necesidades o carencias	4
1.4 Cuadro de análisis de problemas	5
1.5 Priorización de problemas	7
1.6 Análisis de viabilidad y factibilidad	8
1.7 Solución viable y factible	9

CAPÍTULO II

PERFIL DEL PROYECTO

2.1	Aspectos generales	10
2.1.1	Nombre del proyecto	10
2.1.2	Problema	10
2.1.3	Localización	10
2.1.4	Unidad ejecutora	10
2.1.5	Tipo de proyecto	10
2.2	Descripción del proyecto	10
2.3	Justificación	11
2.4	Objetivos del proyecto	11
2.4.1	Objetivo general de proyecto	11
2.4.2	Objetivos específicos del proyecto	11
2.5	Metas	12
2.6	Beneficiarios	12
2.7	Fuentes de financiamiento	12
2.8	Cronograma	13
2.9	Recursos humanos, materiales y financieros	13
2.10	Presupuesto	14
2.11	Sostenibilidad	14

CAPÍTULO III

PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1	Actividades y resultados	15
3.2	Productos y logros	16
3.3	Módulo pedagógico: versión español	17
	Modulo pedagógico: versión inglés	58

CAPÍTULO IV
PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1	Evaluación del diagnóstico	97
4.2	Evaluación del perfil	98
4.3	Evaluación de la ejecución	98
4.4	Evaluación final	99
	Conclusiones	100
	Recomendaciones	101
	Bibliografía	102
	Apéndice	103
	Anexos	125

INTRODUCCIÓN

El Ejercicio Profesional Supervisado –EPS– constituye una práctica para fortalecer el desempeño de los futuros administradores o investigadores de procesos educativos, esto se logra a través de experiencias de aprendizaje adquiridas durante la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. El Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, es además una proyección social que permite a la Universidad de San Carlos de Guatemala realizar tareas de administración, docencia y servicio.

El presente informe detalla la forma en que fue realizado este proyecto, el cual se formula en cuatro capítulos:

El Capítulo I denominado Diagnóstico contiene el diagnóstico institucional de la Sección de Idiomas de la Facultad de Humanidades, Sede Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala. En el Capítulo II, Perfil del Proyecto, se encuentran los datos o características generales del proyecto. En el Capítulo III, Proceso de Ejecución del Proyecto, se encuentra el informe de las actividades que se realizaron y que resultados se obtuvieron de cada una de ellas. El Capítulo IV, Proceso de Evaluación, se encuentra cada una de las etapas del proyecto evaluadas, por medio de un instrumento diseñado con base a los objetivos, metas, programación de las actividades y congruencia del Perfil del Proyecto.

El Proyecto de “Módulo para la promoción de la lectura como estrategia para el aprendizaje de idiomas en el Profesorado de Enseñanza Media en Idioma Inglés” se enfoca en dar a conocer la importancia de la lectura y su incidencia en el aprendizaje de un nuevo idioma, es aplicable para cualquier nivel educativo, desde estudiantes principiantes o avanzados que deseen desarrollar estrategias lectoras.

El Módulo se divide en tres capítulos: Capítulo I: se centra en la lectura y su importancia en el aprendizaje. Capítulo II: se centra en la lectura en voz alta, como debe ser modelada y los distintos tipos de libros que existen. Capítulo III: se centra los pasos para la creación de un club de lectura y la importancia de los mismos.

CAPÍTULO I

DIAGNÓSTICO

1. Datos generales de la institución

1.1.1 Nombre de la institución

Sección de Idiomas / Facultad de Humanidades
Universidad de San Carlos de Guatemala.

1.1.2 Tipo de institución

De servicios educativos / autónoma

1.1.3 Ubicación geográfica

Oficina de la Sección de Idiomas, Salón de Profesores,
Segundo Nivel, Edificio S4- Facultad de Humanidades, Ciudad
Universitaria, zona 12, Guatemala, Ciudad.

1.1.4 Visión

*“Proporcionar al país a un docente especializado en la enseñanza del idioma inglés, capaz de contribuir al desarrollo académico, científico, socio-cultural, económico y con valores por medio del idioma inglés más usado en la comunidad internacional.”*¹

1.1.5 Misión

*“Somos un equipo de profesionales especializados en idioma inglés, comprometidos en formar docentes con conocimiento, habilidades, destrezas en las áreas pedagógicas, didácticas, científicas, culturales y con valores, que le permitan desarrollar en forma eficiente los procesos de enseñanza-aprendizaje del idioma inglés en el nivel medio.”*²

1. Sección de Idiomas (2014) En: Facultad de Humanidades. Recuperado el 10 de junio de 2015 de http://www.humanidades.usac.edu.gt/usac/?page_id=153

2. *Ibidem*

1.1.6 Objetivos

- *“Formar docentes para enseñar el idioma inglés en establecimientos del nivel medio del sistema educativo nacional.*
- *Satisfacer la demanda de docentes de idioma inglés en instituciones educativas del sector público y privado.*
- *Proveer a la sociedad y comunidad educativa profesores y profesoras para servir la sociedad guatemalteca.”*³

1.1.7 Metas de la institución

*“Proporciona al estudiante las bases teóricas y técnicas que le permitan desempeñarse de forma eficiente y eficaz en el ejercicio de la profesión docente de un idioma extranjero (inglés)”.*⁴

1.1.8 Políticas de la institución

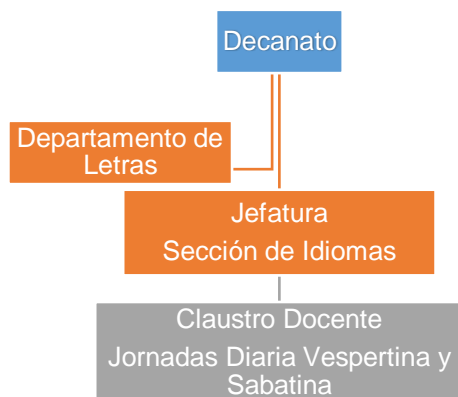
- *“Contribuir a la actualización y renovación de la metodología, recursos y técnicas docentes en el área de la enseñanza del inglés como segundo idioma.*
- *Propiciar la profesionalización de sus estudiantes en el Idioma Inglés.*
- *Ayudar a los estudiantes a comprender otra cultura (americana) a través de actividades que les permitan enriquecer la propia cultura, la identidad y la respeto.”*⁵

3. Universidad de San Carlos de Guatemala (2014) Catalogo de Carreras, Departamento de Procesamiento de Datos, Recuperado el 11 de junio de 2015 en: <https://www.usac.edu.gt/catalogo/humanidades.pdf>.

4. Sección de Idiomas (2014) En: Facultad de Humanidades. Recuperado el 10 de junio de 2015 de http://www.humanidades.usac.edu.gt/usac/?page_id=153

5. *Ibidem.*

1.1.9 Estructura organizacional de la Sección de Idiomas



* Esta información es extraída del organigrama titular de la Facultad de Humanidades.

1.1.10 Recursos

1.1.10.1 Humanos

La Sección de Idiomas es una instancia que depende de la Decanatura de la Facultad de Humanidades. Está bajo la dirección del Departamento de Letras a cargo de un Jefe(a) (Profesor(a) Titular del II al X), nombrado por Junta Directiva, a propuesta del Decano, para un período de cuatro años prorrogables, se dividen de la siguiente manera:

- a. *“Personal Administrativo: Se cuenta con una jefa de Sección y una secretaria.*
- b. *Personal docente: Cuenta con 2 profesores titulares y 7 profesores interinos.*
- c. *Usuarios: Cuenta con 321 estudiantes.*
- d. *Personal Operativo: Utiliza el personal operativo que está bajo el cargo de la Facultad de Humanidades.”⁶*

6. Sección de idiomas (2013) *Informe Final de Autoevaluación 2013*. Pág. 11 [USB] Recuperado el 20 de junio de 2015

1.1.9.2 Físicos

Material de oficina: hojas, computadora, impresora, archivos, escritorios, lapiceros, tijeras, goma, tape, sillas, etc.

1.1.9.3 Financieros

*“El presupuesto lo maneja directamente Tesorería de la Facultad de Humanidades”.*⁷

1.2 Técnicas utilizadas para realizar el diagnóstico.

Se utiliza como técnicas de investigación: la investigación documental, la observación y la entrevista. Con estas técnicas se rectificó la guía de análisis contextual e institucional para detectar las carencias o necesidades de la institución.

1.3 Lista de necesidades o carencias

1. Ausencia de actividades extracurriculares dirigidas a los estudiantes que promuevan la lectura como una estrategia para el aprendizaje de idiomas.
2. Ausencia de un pensum de estudios para la carrera de Profesorado en Inglés con todos los cursos estrictamente en inglés.
3. Falta de un programa de becas e intercambios para los estudiantes de las carreras por parte de la facultad de Humanidades.
4. No existe una conexión con el pensum de estudios de la carrera de profesorado con la realidad laboral, ya que no existe un Currículo Nacional Base para la cátedra de inglés que indique los contenidos a enseñarse en cada uno de los niveles de la educación formal.
5. Falta de capacitación constante de los docentes en el área de su especialidad por parte de la Facultad de Humanidades.

7. Tezagüic. E (Comunicación Personal, Entrevista. Realizada el 22 de junio de 2015)

6. Falta de presupuesto para contratación de docentes auxiliares y para actividades de investigación.
7. La infraestructura del edificio S-4 es inadecuada para contener a la población estudiantil. Por lo que la Sección de Idiomas debe compartir las aulas con otros departamentos y utilizar las aulas en el edificio M-3 de Odontología.
8. Ausencia de oportunidades laborales para los egresados de la Sección.
9. No cuenta con un manual de operaciones ni un organigrama oficial de la Sección de Idiomas.

1.4 Cuadro de análisis de problemas

Los problemas analizados se listan a continuación cada uno con las causas que los originan, los efectos que provocan y la posible solución.

Principales Problemas	Causas que originan los problemas	Alternativa posible para la solución
1. Desinterés en el desarrollo de actividades extracurriculares que promuevan la lectura para el aprendizaje de idiomas.	<ul style="list-style-type: none"> • Ausencia de actividades extracurriculares dirigidas a los estudiantes que promuevan la lectura como una estrategia para el aprendizaje de idiomas. 	<p>Elaborar un módulo para la promoción de la lectura como estrategia para el aprendizaje de idiomas.</p> <p>Contratar especialistas para el desarrollo de talleres que promueva técnicas y actividades en el uso del idioma.</p>

<p>2. Infraestructura inadecuada.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • La infraestructura del edificio S-4 es inadecuada para contener a la población estudiantil. 	<p>Construir un nuevo edificio.</p> <p>Ampliar las aulas ya existentes en el edificio S-4.</p>
<p>3. Insuficiente personal docente auxiliar y deficiente capacitación docente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Falta de presupuesto para contratación de docentes auxiliares y para actividades de investigación. • Falta de capacitación constante de los docentes en el área de su especialidad por parte de la Facultad de Humanidades 	<p>Gestionar contratación de docentes.</p> <p>Gestionar proyectos de capacitación docente con el apoyo organizaciones extranjeras.</p>
<p>4. Desvinculación académica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ausencia de un Pensum de estudios para la carrera de Profesorado en Inglés con todos los cursos estrictamente en inglés. • No existe una conexión con el pensum de estudios de la Carrera de Profesorado con la realidad laboral, ya que no existe un Currículo Nacional Base para la cátedra de Inglés para los niveles de la educación formal. 	<p>Diseñar de un pensum de estudio exclusivamente en el idioma inglés que se adapte a las necesidades de la comunidad.</p> <p>Diseñar una propuesta para el currículo nacional base para los distintos niveles de la educación formal guatemalteca.</p>

<p>5. Desinterés en el desarrollo académico y laboral.</p>	<ul style="list-style-type: none"> •Falta de un programa de becas e intercambios para los estudiantes de las carreras por parte de la facultad de Humanidades. •Ausencia de oportunidades laborales para los egresados de la Sección. 	<p>Elaborar un proyecto de Intercambio estudiantil con universidades extranjeras.</p> <p>Diseñar un proyecto de bolsas de trabajo y ubicación de personal.</p>
<p>6. Subdesarrollo Administrativo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> •No cuenta con un manual de operaciones ni un organigrama oficial de la Sección de Idiomas 	<p>Elaborar un módulo para el fortalecimiento de las operaciones administrativas.</p> <p>Crear y gestionar la aprobación del organigrama de la Sección.</p>

1.5 Priorización de problemas

En reunión con las autoridades educativas y docentes de la Sección de Idiomas, se concretó que el problema de *“Desinterés en el desarrollo de actividades extracurriculares que promuevan la lectura para el aprendizaje de idiomas”* es el prioritario, ya que es parte de su “Plan de Mejoras Anual” integrar a sus estudiantes a través de proyectos extracurriculares que motiven su participación y les beneficien en su desarrollo académico. Por tal motivo, se procederá al análisis de viabilidad y factibilidad de las opciones para la solución propuesta.

1. Elaborar un módulo para la promoción de la lectura como estrategia para el aprendizaje de idiomas.
2. Contratar especialistas para el desarrollo de talleres que promueva técnicas y actividades en el uso del idioma.

1.6 Análisis de viabilidad y factibilidad

Soluciones propuestas:

1. Elaborar un módulo para la promoción de la lectura como estrategia de aprendizaje de idiomas.
2. Contratar especialistas para el desarrollo de talleres que promueva técnicas y actividades en el uso del idioma.

No.	Indicadores	1		2	
		SI	NO	SI	NO
1.	FINANCIERO				
	¿Se cuenta con los recursos humanos, físicos y financieros?	X			X
	¿Se ha establecido el costo total del proyecto?	X			X
	¿Se cuenta con el Financiamiento necesario?	X			X
	¿Se cuenta con fondos para otros gastos necesarios para el proyecto?	X			
2	ADMINISTRATIVO LEGAL				
	¿Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto?	X		X	
	¿Se tiene la aprobación y apoyo de la Sección para realizar el proyecto?	X		X	
	¿Se cuenta con el espacio adecuado para realizar el proyecto?	X		X	

	¿El tiempo programado es suficiente para la Ejecución del proyecto?	X			X
	¿Se han definido claramente las metas?	X			X
	¿Tendrá prioridad dentro de los proyectos de la institución?	X		X	
3.	POLITICO				
	¿La institución será responsable del proyecto?	X			X
	¿El proyecto es de vital importancia para la institución?	X			X
4.	SOCIAL				
	¿Se beneficia a la mayoría de las personas que integran a la comunidad de la Sección de Idiomas?	X			X
TOTAL		13	0	4	8

1.7 Solución viable y factible.

Después de realizar el análisis de viabilidad y factibilidad se concluye que **“Elaborar un módulo para la promoción de la lectura como estrategia para el aprendizaje de idiomas”** es la solución más viable y factible para el problema de *desinterés en el desarrollo de actividades extracurriculares que promuevan la lectura para el aprendizaje de idiomas.*

CAPÍTULO II

Perfil del Proyecto

2.1 Aspectos generales

2.1.1 Nombre del proyecto

Módulo para la promoción de lectura como estrategia para el aprendizaje de idiomas.

2.1.2 Problema

Desinterés en el desarrollo de actividades extracurriculares que promuevan la lectura para el aprendizaje de idiomas.

2.1.3 Localización

Sección de Idiomas, Departamento de Letras, Facultad de Humanidades, Edificio S-4, Campus Central, Ciudad Universitaria, Zona 12

2.1.4 Unidad ejecutora

Facultad de Humanidades

Sección de Idiomas

2.1.5 Tipo de proyecto

Producto

2.2 Descripción del proyecto

Elaboración de un módulo que promueva la lectura, a través de información de relevancia y actividades que promuevan la participación del estudiante. El módulo constará de tres capítulos: Capítulo I: se centra en la lectura y su importancia en el aprendizaje. Capítulo II: Se centra en la lectura en voz alta, como debe ser modelada y los distintos tipos de libros que existen. Capítulo III: se centra los pasos para la creación de un club de lectura y la importancia de los mismos. El módulo desea promover la lectura entre los estudiantes de profesorado; presenta imágenes y detalles de libros sugeridos para la lectura.

2.3 Justificación

La carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Idioma Inglés es una carrera notablemente importante en el mercado laboral guatemalteco y la interpretación y enseñanza de un segundo idioma es vital. Por tal motivo, se deben desarrollar estrategias que ayuden a los estudiantes a aprender otro idioma. En este caso, la lectura es una estrategia de fácil aplicación y es muy importante, ya que desarrolla habilidades lectoras, ayuda a incrementar el vocabulario, desarrolla un pensamiento crítico y ayuda a comprender mejor expresiones que podremos aplicar al momento de ir adquiriendo este nuevo idioma.

2.4 Objetivos del proyecto

2.4.1 Objetivo general de proyecto

Promover la lectura entre los estudiantes de la carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Idioma Inglés.

2.4.2 Objetivos específicos del proyecto

- Elaborar un módulo para la promoción de la lectura como estrategia de aprendizaje de idiomas para los estudiantes de la carrera de Profesorado en Inglés con incidencia en su formación profesional.
- Gestionar donación de libros de lectura para los participantes y donación de libros pedagógicos para la biblioteca de la Sección de idiomas.
- Socializar el módulo con los estudiantes de dicha carrera para informar sobre los beneficios de la lectura.
- Promover la creación de un club de lectura entre los estudiantes y autoridades de la Sección de Idiomas.

2.5 Metas

- Un módulo sobre la lectura como estrategia para el aprendizaje de idiomas.
- 20 libros apropiados para lectura en voz alta y 10 textos pedagógicos.
- Una sesión de 2 horas de socialización con los estudiantes.
- Un club de lectura

2.6 Beneficiarios

Directos

Estudiantes de la carrera de profesorado de enseñanza media en inglés

Claustro de profesores

Indirectos

Facultad de Humanidades

Sección de Idiomas

Población en general

2.7 Fuentes de financiamiento

Será financiada a través de gestión hecha por la epesista.

2.8 Cronograma

No.	Actividad	septiembre				octubre			
		1	2	3	4	1	2	3	4
1	Búsqueda de material didáctico bibliográfico y digital.	■	■						
2	Clasificar la información obtenida para la elaboración del módulo.			■					
3	Redacción y revisión del módulo: “La lectura como estrategia de aprendizaje de Idiomas”				■	■			
4	Impresión del módulo: “La lectura como estrategia de aprendizaje de Idiomas”.						■		
5	Reproducción del módulo: “La lectura como estrategia de aprendizaje de Idiomas”.						■		
6	Colocación de espiral a los módulos						■		
7	Coordinar con la directora de la Sección para realizar la socialización del módulo.						■		
8	Gestionar los libros de texto y de lectura.					■	■	■	
9	Socialización del módulo con estudiantes y promoción para la creación del club de lectura.								■

2.9 Recursos humanos, materiales y financieros

Humanos

- Asesor
- Epesista
- Profesionales
- Estudiantes

Materiales

- Hojas
- Lapiceros
- Folders
- Clips
- Engrapadora
- Cartuchos de tinta

Tecnológicos

- Computadora
- Impresora
- Internet
- Teléfono

2.10 Presupuesto

No.	Material	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
1.	Hojas de papel bond	2 resmas	Q. 40.00	Q. 80.00
2.	Impresiones de módulo	40 págs.	Q. 1.00	Q. 40.00
3.	Fotocopia de módulos	15 módulos	Q. 9.00	Q. 135.00
4.	Colocación de espiral a módulos	15 módulos	Q. 15.00	Q. 225.00
5.	Uso de material tecnológico		Q. 100.00	Q. 100.00
6.	Refrigerio para los participantes	15 pp	Q. 20.00	Q. 300.00
7.	Donación de libros de lectura	20 textos	Q. 50.00	Q. 1,000.00
8.	Donación de libros pedagógicos	8 textos	Q. 250.00	Q. 2,000.00
9.	Imprevistos		Q. 300.00	Q. 300.00
TOTAL				Q. 4,180.00

2.11 Sostenibilidad

El módulo sobre “La lectura como estrategia de aprendizaje de Idiomas” será utilizado como referencia bibliográfica para estudiantes de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Idioma Inglés. Los libros pedagógicos serán parte de la bibliografía sugerida a los estudiantes de esta carrera. El club de lectura promovido será implementado durante el primer y segundo semestre en las cátedras de Literatura e Historia de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Idioma Inglés.

CAPÍTULO III

Ejecución del proyecto

3.1 Actividades y resultados

No.	Actividades	Resultados
1.	Búsqueda de material didáctico bibliográfico y digital.	Se consultaron libros y temas relacionados para recopilación de la información bibliográfica y la investigación de los temas en páginas de internet.
2.	Clasificar la información obtenida para la elaboración del módulo.	Se clasificó y ordenó la información para lograr la separación por capítulos del módulo.
3.	Redacción y revisión del módulo: “La Lectura como estrategia para el aprendizaje de idiomas”	Se tituló y redactó el módulo.
4.	Impresión del módulo: “La Lectura como estrategia para el aprendizaje de Idiomas”.	Se imprimió el módulo, para poder ser reproducido y socializado con los estudiantes.
5.	Reproducción del módulo: “La Lectura como estrategia para el aprendizaje de Idiomas”.	Se reprodujeron 15 ejemplares del módulo.
6.	Encuadernado espiral para los módulos.	Se encuadernaron 15 ejemplares del módulo.
7.	Coordinar con la directora de la Sección para realizar la socialización del módulo.	Se coordinó con la jefa de la Sección de Idiomas, la fecha y hora en que se realizaría la socialización de dicho módulo.
8.	Gestionar los libros de texto y de lectura.	Se gestionó con dos entidades la donación del lote de libros de lectura y de pedagogía para la Sección de Idiomas.
9.	Socialización del módulo con estudiantes y promoción para la creación del club de lectura.	Se socializo con los estudiantes de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Idioma Inglés.

3.2 Producto y Logros

Producto
Módulo con el tema: La lectura como estrategia para el aprendizaje de Idiomas, dirigido a estudiantes de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Idioma Inglés de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala

Logros
<p>Se realizó la socialización con los estudiantes de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Idioma Inglés de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none">• Se dio la bienvenida a los estudiantes.• Se hizo entrega de los módulos a los estudiantes.• Se desarrollaron los temas por capítulos• Se realizaron las actividades que indicaba el módulo.• Se dio una demostración de los libros de lectura por nivel.• Se desarrolló una actividad de lectura en voz alta para los estudiantes.• Se desarrolló una actividad de preguntas y respuestas interactiva con los estudiantes.• Se hizo entrega de los libros pedagógicos a la jefa de la Sección.• Se obsequiaron los libros de lectura entre los participantes.• Se ofreció un refrigerio al finalizar la socialización.

Módulo
Pedagógico:
versión español



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
SECCIÓN DE IDIOMAS

Módulo:

La lectura como estrategia para el aprendizaje de idiomas.

Sandra Paola Herrador Alvarez
epesista

Guatemala, octubre de 2015

ÍNDICE

Introducción	i
Capítulo I	1
Objetivos	2
1.1 La lectura	3
1.2 La importancia de la lectura	4
1.3 Etapas del desarrollo lector	6
a. Lectores emergentes	6
b. Lectores anticipados	7
c. Lectores transitorios	7
d. Lectores fluidos	7
1.4 Motivando a los niños a leer	8
1. Léeme una historia	8
2. Más allá de los libros	9
3. ¡Hazlo divertido!	9
4. ¡Mira lo que hice!	10
5. ¡Quiero ese!	11
6. Algo de qué hablar	11
7. ¿Qué hora es?	12
Actividades	13
Capítulo II	14
Objetivos	15
2 Lectura en voz alta	16
2.1 La Importancia de la lectura en voz alta	16
2.2 Cuando empezar a leerles en voz alta	17
2.3 ¿Qué tan frecuente debe leerseles a los niños?	17
2.4 Tipos de libros	19
a. Libros interactivos	19
b. Libros sin palabras o predecibles	19
c. Libros de imágenes	19
d. Libros por capítulos	20
2.5 Utilizando la lectura en voz alta en mi salón de clase	21
a. Escoge un párrafo de lectura	21
b. Modela tu lectura	21
c. Revisa la comprensión lectora	21
d. Los estudiantes puede tomar turnos para leer	21
e. Consejos para adolescentes	22
2.6 Libros recomendados para leer en voz alta en el salón	23
2.7 Listado de libros pedagógicos	25
Actividades	26

Capítulo III	27
Objetivos	28
3 Club de lectura	29
3.1 Clubes de lectura	29
3.2 Importancia de los clubes de lectura	30
3.3 Consejos para comenzar un club de lectura	30
3.4 Clubes de lectura en línea	33
<i>Actividades</i>	34
Bibliografía	35
E-grafía	36

ÍNDICE DE ILUSTRACIONES

Número de la ilustración	Página
• Ilustración 1: lectura (tumalo.redmond.k12.or.us)	1
• ilustración 2: lectura (clipartpanda.com)	5
• Ilustración 3: lectores fluidos (diverselearnersinliteracy.weebly.com)	8
• Ilustración 4: actividades relacionadas a libros de Lectura (Sandra Herrador)	10
• Ilustración 5: librería (pinterest.com)	11
• Ilustración 6: tiempo de lectura (pinterest.com)	12
• Ilustración 7: tiempo de lectura – Lectura en Voz Alta (nypl.org)	14
• Ilustración 8: lectura en voz alta (analomba.com)	18
• Ilustración 9: libros interactivos (goodreads.com)	19
• Ilustración 10: libros por imágenes (amazon.com)	19
• Ilustración 11: libros por capítulos (gbbdf.org)	20
• Ilustración 12: book club (marcolibrary.com)	27
• Ilustración 13: club de lectura (simonandschuster.com)	32

INTRODUCCIÓN

La lectura es un proceso cognitivo complejo por medio del cual el lector decodifica las palabras o símbolos escritos y los interpreta de acuerdo a sus conocimientos previos y el medio social en el que se desarrolla. La lectura es una herramienta vital para el desarrollo del individuo, ya que el mundo en el que vivimos las palabras escritas impresas están en todos lados.

La lectura es además una estrategia muy práctica al momento de adquirir un nuevo idioma, ya que permite aumentar nuestro vocabulario, reconocer expresiones propias del idioma, entender e identificar mejor la gramática y a la vez ampliar nuestros conocimientos de distintos temas. Entre las formas que posee la lectura tenemos la lectura en voz alta, que es utilizada como estrategia de aprendizaje en muchos salones de clase para aprendizaje de distintos idiomas en varios países del mundo.

Por tanto, se elabora y presenta este módulo, el cual está constituido por información referente a la lectura y su importancia en el aprendizaje de idiomas, la importancia de la lectura en voz alta y la creación de clubes de lectura. El objetivo del módulo es demostrar que la lectura debe ser promovida en alumnos, docentes y población en general como una estrategia para aprendizaje de idiomas y para ayudar a ampliar los conocimientos y desarrollarnos como individuos y como sociedad.

CAPÍTULO I



Ilustración 1:
lectura

Fuente: tumalo.redmond.k12.or.us

OBJETIVOS

- Definir “lectura” y su significado e importancia en el desarrollo cognitivo de las personas.
- Informar sobre los tipos de lectores que existen.
- Proveer de consejos para motivar la lectura en los estudiantes.

La Lectura

“Un libro, puede ser, también, una como una estrella, material explosivo, capaz de crear vida infinita, un fuego vivaz capaz de iluminar la oscuridad, guiando la expansión del universo”

Madeleine L´egle

(Autora del libro “A Wrinkle in Time”)

1.1 **“Leer** es un proceso cognitivo complejo que consiste en identificar símbolos en orden de decodificar o construir significado (comprensión lectora). Esto es lo que se conoce como adquisición de lenguaje, de comunicación y el compartir ideas e información. Como el idioma, es un compleja interacción entre el texto y el lector el cual está delimitado por el conocimiento previo, experiencias, actitudes y de la comunidad lingüística del lector en la cual esta culturalmente y socialmente situado. El proceso de lectura requiere práctica, desarrollo y refinamiento. Adicionalmente, la lectura requiere creatividad y análisis crítico. Los clientes literarios crean proyectos con cada pieza, innatamente desviándose de las palabras literarias para crear imágenes que tengan sentido para ellos en los distintos lugares que describe. Debido a que la lectura es un proceso complejo, no puede ser controlado o restringido a una o dos interpretaciones.

No hay reglas concretas en la lectura, pero permite a los lectores utilizar su propia imaginación. Esto promueve una profunda exploración del texto durante la interpretación. Los lectores utilizan una variedad de estrategias lectoras para to ayudarse con la decodificación (que es traducir símbolos en sonidos o representaciones visuales del discurso) y la comprensión”.¹

1.2 La importancia de la lectura

Desde hace mucho tiempo las personas se han preguntado por la lectura es importante, parece que existen muchas razones, o tal como una forma de pasar el tiempo. Sin embargo, la lectura es importante por una gran variedad de razones:

1. *“La lectura es una función fundamental en la sociedad actual. Existen muchos adultos que no leen o no pueden leer para entender las instrucciones de distintas situaciones, por ejemplo, leer las instrucciones en una botella de medicina.*

2. *Leer es una habilidad vital para encontrar un empleo. Muchos de los mejores empleos (mejor pagados) requieren la lectura (analítica) como parte importante para desarrollar la labor. Reportes, memorandos deben ser leídos y contestados.²*

1. Lectura (*Reading (process)*) (2014) En: Wikipedia.org - Recuperado el 01 de octubre de 2015 en: [https://en.wikipedia.org/wiki/Reading_\(process\)](https://en.wikipedia.org/wiki/Reading_(process))

2. La Importancia de la Lectura (*The importance of Reading*)(2015) en: greatschools.com – Recuperado el 01 de octubre de 2015 en <http://www.greatschools.org>

3. *Leer es importante debido a que desarrolla la mente. La mente (o el cerebro) es un musculo que necesita ser ejercitado. Entender las palabras escritas es un modo de expandir la mente y el conocimiento y su habilidad de comprender. Enseñar a los niños a leer ayuda a desarrollar habilidades del lenguaje.*

4. *Leer desarrolla la imaginación. La televisión o los juegos de computadora tienen su lugar, pero son más dispositivos de entretenimiento, ya que no permiten imaginar nuevas situaciones.*

5. *La lectura es fundamental para el desarrollo de nuestra imagen personal. Los NO-Lectores o lectores que leen poco tienen una pobre opinión de sí mismos y de sus habilidades. Muchas veces sienten que el mundo está en contra suya”.*³

Ilustración 2:
lectura
Fuente: clipartpanda.com



3. ídem

1.3 Etapas del desarrollo lector

Las etapas del desarrollo lector es una continuación que explica como los estudiantes progresan como lectores. Estas etapas son basadas en las experiencias que perciben los estudiantes no en su edad o nivel de grado. Conocer estas etapas nos ayuda a desarrollar material y/o recomendar lecturas adecuadas para cada nivel de lector.

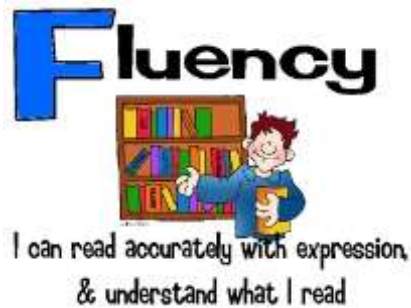
- a. **“Lectores emergentes** necesitan enriquecer y disfrutar las experiencias con libros, especialmente libros con dibujos. Los estudiantes se pueden identificar con los libros aunque no puedan leer, reconociendo las imágenes o las formas de las letras, palabras y algunas veces patrones de lenguaje. Son capaces de trabajar con conceptos impresos y están al inicio de estos estados, ya que necesitan desarrollar la atención en los sonidos de las palabras. Leer o compartir libros una y otra vez, extender las historias, relatar las experiencias de las palabras impresas y de las imágenes, además de guiar a los estudiantes a “leer”, ayuda a los niños a empezar a tomar decisiones sobre lo que quieren leer.

b. Los lectores anticipados son capaces de utilizar distintas estrategias para predecir las palabras, frecuentemente se ayudan las imágenes para confirmar su predicción. Ellos pueden discutir el fondo de la historia y entender mejor las acciones en la historia y el mensaje que esta implica. En esta etapa, el escuchar cobra importancia, ya que deben poner atención a las claves visuales y al patrón en el lenguaje para entender el significado de la historia o lo que se relata. En esta etapa de lectura, los hábitos de tomar riesgos y de predecir las palabras tratando de comprender el significado por sus mentes es establecido.

c. Lectores transitorios frecuentemente gustan de series de libros como una estrategia de comprensión, ya que comparten personajes, situaciones y eventos que le dan soporte a su desarrollo lector. Leen con buen ritmo, la lectura dosificada en un buen símbolo de la comprensión del estudiante. En esta etapa, los lectores generalmente ya poseen la estrategia de comprender la mayoría de las palabras pero continúan necesitando ayuda para entender palabras o textos complejos.

d. Los lectores fluidos son conscientes en el entendimiento de los textos y como estos se desarrollan. Leen de forma independiente. Los profesores se centran en desarrollar las competencias de sus estudiantes y utilizar estrategias que integren otras habilidades. Los estudiantes son capaces de comprender el significado de manera más larga y más compleja con relación al lenguaje.

Un lector efectivo puede entender un texto como algo que influye en las ideas de las personas”.⁴



*Ilustración 3:
lectores fluidos*

Fuente: diverselearnersinliteracy.weebly.com

1.4 Motivando a los estudiantes a leer

Existen muchas técnicas aplicables sobre la lectura, pero los estudiantes empezaran a leer de forma autónoma cuando encuentre la lectura entretenida y divertida. Si ellos creen que la lectura es una “tarea” nunca leerán por su propia cuenta. Por tanto, a continuación algunos consejos que puedes utilizar.

1. "¡Leeme una historia!"

Crea un ambiente adecuado, si son niños de corta edad, créales una carpa o tienda con algunos refrigerios. Puedes ponerles una grabación o video del libro mientras tienes algún tiempo libre. Leer juntos o leerles en voz alta es una herramienta poderosa para motivar a los niños a leer.

4. Etapas del Desarrollo Lector (*Stages of Reading Development*) (2015) en: Merrickschool.org – Recuperado el 02 de octubre de 2015 en: <http://www.nmerrickschools.org>

2. Más allá de los libros

El consejo es ya que existen distintos materiales que puedes crear o utilizar en formas y tamaños, algunos pueden ser accesibles y adaptarse a los lectores. Existen algunos juegos de palabras en el internet, revistas, tiras cómicas, etc. proveen oportunidades para practicar la lectura. Otra forma es incluir juegos de mesa y hacer que los chicos lean las instrucciones, o bien juegos que incluyan el leer y escribir, un ejemplo es Pictionary®. O también en caso de niños más grandes, colocar los subtítulos de algunas de sus series favoritas. Pueden trabajar en recetas de cocina donde los chicos lean las instrucciones de cómo se debe hacer la preparación y crear una lista de materiales a utilizar.

3. ¡Hazlo divertido!

Otro punto importante y debe estar claro, es que los estudiantes debe disfrutar de la lectura, por lo que la experiencia debe ser divertida. Cuando leas con tus estudiantes, trata de hacer preguntas sobre la historia, o pregunta como seguirá la historia antes de cambiar la página. Puedes crear actividades relacionadas a la lectura, manualidades que desarrollen sus habilidades motrices. O crea un poster donde coloques la historia y ellos deban colocar las palabras faltantes. No todo debe ser comprensiones de lectura, ya que se pueden tornar tediosas y aburridas. Llévalo a otro nivel creando pequeñas historias donde tus estudiantes interpreten la lectura o creen una historia paralela, desarrolla su imaginación.



Ilustración 4:
diferentes actividades relacionadas a libros de lectura
Fuente: Sandra Herrador

4. ¡Mira lo que hice!

Otra forma de mantener motivados a los estudiantes es llevar un registro visible de las lecturas que terminan. Un registro o grafica que marque el número de libros o lecturas que hace cada estudiante les da una sensación de logro. Puedes utilizar todo tipo de imágenes o ejemplos extraídos de la lectura. Animales en las fabulas, planetas o alienígenas de alguna historia de ciencia ficción. Un sin fin de ideas, que puedan mantener a los estudiantes motivados en la lectura. Puedes también regarles “calcomanias” de distintos personajes y darles una libreta para que los vayan colocando según los libros que leen. Ayúdales a escoger distintos géneros para que vayan incrementando sus conocimientos. Si existe la posibilidad dentro de tu institución, puedes premiarlos con algún obsequio pequeño (no debe ser nada elaborado): un helado, una bolsa de palomitas de maíz, una paleta, un separador de libros (que tú puedes hacer), etc.

5. ¡Quiero ese!

La lectura debe ser una cuestión de selección, no debe ser un quehacer. Asegúrate que existen variedad de libros, revistas, y otros materiales disponibles para que tus estudiantes puedan escoger, y tengan opción a decidir. Deja que sus intereses guíen sus opciones. Siempre es bueno hacerle sugerencias, pero no es bueno forzarlo a leer lo creemos deberían estar leyendo. Siempre, está pendiente que sea el nivel adecuado y el tema adecuado. Permítele expandirse a diferentes temas de acuerdo a sus habilidades y siempre esta lista a ayudarles para que continúen motivando.



Ilustración 5:
librería

Fuente: www.pinterest.com

6. Algo de qué hablar

La lectura no tiene que detenerse cuando cerramos el libro. Hablar y discutir con los chicos sobre las lecturas que hemos leído o que ellos pudieran leer y disfrutar. Relaciona similitudes entre los eventos del día (u otros temas en otras asignaturas) y las historias que han leído. Cuando han creado el hábito e la lectura, es bueno empezar a introducir autores, esta forma permite a los estudiantes conocer otros libros (o géneros) de un autor específico que podrían encontrar interesante. Ejemplo: podrían escribirle una carta ficticia al autor diciéndoles cuál es su libro favorito y porqué.

O se puede crear un club de lectura con los estudiantes que más les gusta leer e invitar a los no tan habidos lectores a participar.

Se desarrollan el tema de club de lectura en el Capítulo III de este módulo.



Ilustración 6:

tiempo de lectura

Fuente: www.pinterest.com

7. ¿Qué hora es?

Sin importar, que tan motivado este un estudiante en el hábito de la lectura, no lo hará al menos que haya tiempo para hacerlo. Has un espacio dentro de tus periodos de clase, para lecturas dirigidas y lecturas individuales, es importante que el estudiante tenga un espacio para leer lo que le gusta y puedes utilizar este tiempo para ser un modelo a seguir. Toma un

libro y léelo, mientras ellos hacen lo mismo. Establece un horario semanal, y muéstrales que esta actividad puede ser tan divertida como el soccer o las clases de danza.⁵

5. Consejos para Motivar a los Niños a Leer (*Tips to Encourage Kids to Read!*)(2015) en: readingrockets.org – Recuperado el 02 de octubre de 2015 en: <http://www.readingrockets.org/article/tips-encouraging-kids-read>

ACTIVIDADES

1. Estrella Lectora: los estudiantes dibujaran una estrella en una hoja de papel bond, colocaran en cada esquina escribirán un consejo que recuerden de cómo motivar a los estudiantes a leer (cinco consejos en total).
2. Los estudiantes identificarán cuatro libros presentados, según su percepción y de acuerdo a sus características, a qué etapa del desarrollo lector pertenece.

CAPÍTULO II



Ilustración 7:
tiempo de Lectura (en voz alta)
Fuente: www.nypl.org

OBJETIVOS

- Informar sobre las ventajas de la lectura en voz alta
- Presentar los distintos de libros que existen y que pueden ser utilizados para la lectura en voz alta.

LECTURA EN VOZ ALTA (READING-ALOUD)

“Sólo unos pocos niños aprenden a amar los libros por sí mismos. Alguien tiene que guiarlos al maravilloso mundo de las palabras escritas; alguien debe mostrarles el camino de los libros”

Orville Prescott

(Autor de “Un Padre que le lee a sus hijos”)

2.1 Lectura en voz alta

La lectura en voz alta significa eso **–leer en voz alta–**. Cuando les leemos a los estudiantes, tomamos ventaja del hecho que hasta el octavo grado (segundo básico), las personas tienen un “nivel para escuchar” esto sobrepasa significativamente su nivel de lectura. En el proceso, expandimos su imaginación, proveemos nuevo conocimiento, damos soporte a la habilidad de comprensión del lenguaje, construimos vocabulario y promovemos la lectura como una actividad que vale la pena realizar y que además es entretenida. Todos los estudiantes desde preescolar hasta la secundaria, pueden beneficiarse de que se les lea. Escuchar a alguien que lee de forma entusiasta y expresiva puede ayudar a los estudiantes a hacer conexiones entre lo escrito y lo hablado.

2.2 Cuando empezarles a leer

Lo adecuado es desde el nacimiento. No existe mayor momento para leerles a los niños. Obviamente, que desde que nacen hasta los seis meses de edad, estamos centrados menos en el entendimiento que en el “condicionar” al niño a la voz de la madre o del padre. Por lo tanto, a los niños en edad escolar, el leerles en voz alta es una gran experiencia que desarrolla habilidades, aprenden nuevo vocabulario y reconocen situaciones que pueden presentarse en la historia.

2.3 ¿Que tan frecuente debe leerseles a los niños?

Diariamente. Esto es un aspecto muy importante en el éxito escolar, porque los niños que se les habla y lee frecuentemente son los que poseen un vocabulario más extenso y son capaces de expresarse de una mejor manera.

Cada vez que leemos en voz alta en nuestra clase, les estamos enviando un mensaje de que la lectura es entretenida. El nivel de lectura de un estudiante no va de acuerdo a su nivel de grado hasta que están en más o menos el octavo grado. Puedes leerles libros de séptimo grado a alumnos de quinto grado. Se sentirán emocionados con las historias y esto los motivara a seguir leyendo.

Los libros te permiten examinar situaciones explosivas sin que estas te exploten en la cara. Los libros permiten desarrollar conciencia sobre las situaciones por las que atraviesan otras personas y te permiten desarrollar un sentimiento de empatía.

Al leer en voz alta, siempre hay una persona leyendo, ya sea el docente o algún adulto u otro estudiante. Esto es una estrategia que funciona de manera excelente con adolescentes y adultos en etapas de aprendizaje ya que ellos necesitan mejorar su pronunciación, por lo que la lectura en voz alta es perfecta para ellos. Sin embargo, la lectura en coro es también una buena estrategia con los niños más pequeños.

Ilustración 8:
lectura en voz alta
Fuente: www.analomba.com



2.4 Tipos de libros



Ilustración 9: libros interactivos
Fuente: www.goodreads.com

a. **Libros interactivos (tocar y sentir):** para los lectores emergentes (niños pequeños o infantes) estos libros les permiten manipular una parte del libro a través de levantar las pestañas o sentir las texturas.

b. **Libros sin palabras o libros predecibles:** estos libros construyen una historia sin usar palabras (o muy pocas palabras) y las imágenes son interpretadas de manera oral por el narrador. Estudiantes con inglés limitado pueden encontrar estos libros entretenidos y les ayuda a ganar confianza.

c. **Libros por imágenes:** este tipo de libro combina lo visual con la narrativa verbal en formato de un libro, habitualmente dirigido para niños pequeños (sin embargo pueden utilizarse con todas la edades). Contienen hermosas y emocionantes imágenes que pueden parecer interesantes hasta para los adolescentes.

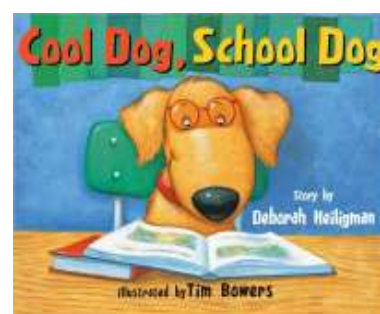
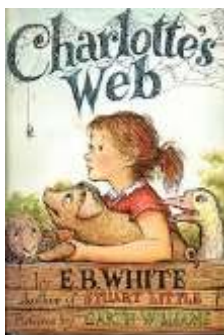


Ilustración 10: libros por imágenes
Cool dog, School dog
Fuente: www.amazon.com



d. **Libros por capítulos:** es un tipo de libro orientado a lectores de nivel intermedio (transitorios o fluidos). A diferencia de los libros por imágenes, un libro por capítulos cuenta la historia en prosa más que en imágenes. Algunos, para niveles no tan avanzados, contienen algunas imágenes.⁶

Ilustración 11: libros por capítulos

La Telaraña de Charlotte por E.B. White

Fuente: gbbdf.org

6. Trelease, J (1995) El Manual de la Lectura en Voz Alta (*The Reading Aloud Handbook*) (3ª. Edición) Estados Unidos, Penguin Books

2.5 Aplicando la lectura en voz alta en el salón de clase

Aquí existen algunos pasos que puedes utilizar para implementar la lectura en voz alta en tu salón de clase.

- a. **“Escoge un pasaje de lectura:** puedes escoger una historia o lectura de algún libro de tus estudiantes, o bien si el nivel de comprensión de tu estudiante lo permite, escoge verdadero material de lectura: revistas, periódicos, panfletos, libros u artículos, poesía, etc.*

- b. **Modela la lectura:** lee el pasaje, en voz alta. De ser posible léelo una vez más. Cuidando la pronunciación adecuada. Además, utiliza tus manos, has expresiones con tu cara y has sonidos para darle más dramatismo.*

- c. **Califica la comprensión:** asumiendo que no hay demasiadas palabras nuevas, has preguntas sobre la historia, sobre los personajes, sobre las imágenes, y pon atención sobre dudas relacionadas al texto o al significado de las palabras.*

- d. **Los Estudiantes pueden tomar turnos para leer en voz alta:** dale la oportunidad de leer a tus estudiantes, un párrafo cada uno. Nota en que palabras o frases son difíciles para ellos de pronunciar. Cuando el estudiante*

haya leído o terminado de leer, has las correcciones para que mejor. Puedes hacer repeticiones orales con el grupo en general por si alguno tiene la misma dificultad, a modo que el sonido sea lo más natural posible.

Consejos en caso de los adolescentes: *muchos de los consejos que se aplican con los niños pueden ser utilizados con los adolescentes. Solo porque son un poco más grandes no significa que no puedan prestar atención o que ya no deba leerseles. Enlaza tus lecturas con las situaciones que encuentras en tu clase, gana su confianza e indúcelos a la lectura (en voz alta) y luego para que ellos tomen el hábito de leer solo. Evita caer en los viejos métodos de reportes por lecturas o en la idea de que más grueso el libro mayor. Existen miles de libros que puedes encontrar divertidos y que pueden ajustarse a las necesidades de tus estudiantes.*

Las lecturas en voz alta no deben ser por fuerza libros. Puedes encontrar artículos de revista, editoriales, noticias que les provean mayores conocimientos y talvez con esto puedas conseguir que lean un poco más”.⁷

7. Ibidem (página 97)

2.6 Libros recomendados para leer en voz alta

En esencia al leer en voz alta lo importante es *lo que lees*. No todos los libros están diseñados para leer en voz alta y por ende no serán divertidos. Abajo encontraras un listado de sugerencias de algunos libros que puedes utilizar para leer en voz alta.

Libros por imágenes

1. Alexander y el día terrible, horrible, espantoso, horroroso por Judith Viorst (1972)
2. El modo de Chester por Kevin Henkes (1988)
3. Jorge El Curioso por H.A. Rey (1941)
4. Sapo y Sepo por Arnold Lobel (1970)
5. Si le das una Galleta a un Ratón por Laura Numeroff (1985)
6. La Competencia de Arthur por Marc Brown (1995)
7. Soy mejor que Tú! por Robert Lopshire (1968)
8. Hay un morillo en mi bolsillo! por Dr. Seuss (1974)
9. Trabajos por Susan Canizares (1999)
10. Agua por Susan Canizares (1998)
11. Veo Animales Escondidos por Jim Arnosky (1995)
12. Cinco Monitos Saltando en la Cama por Eileen Christelow (1989)
13. Perrito de Escuela, Perrito de Calle por Tim Bower (2009)

Libros por capítulos

14. Cita con Rama por Arthur C. Clarke (2003)
15. Un Beso Antes de Morir por Ira Levin (2000)
16. Terror en la Cocina (Serie Escalofríos) por R.L. Stine (1995)
17. Amelia Bedelia por Peggy Parish (1963)
18. La Telaraña de Charlotte por E.B. White (1952)
19. Charlie y la Fábrica de Chocolate por Roald Dahl (1973)

LISTADO DE LIBROS PEDAGÓGICOS

(Donativo)

1. **Abc Of Common Gramatical Errors** (For Learners And Teacher Of English)
By Nigel Turton. (1995) Macmillan Heinemann. Hong Kong.
2. **English Syntax And Argumentation** (Modern Linguistics) By Bas Arrts.
(2001) Palgrave. Great Britain.
3. **Morphology** (Modern Linguistics) By Francis Katamba (1993) Palgrave.
Great Britain.
4. **Phonology** (Modern Linguistics) By Philip Carr (1993) Macmillan
Heinemann. England.
5. **Linguistics And Second Language Acquisition** (Modern Linguistics) By
Vivian Cook. (1993) Palgrave. England.
6. **Sociolinguistics – A Reader And Coursebook** (Modern Linguistic) By
Nikolas Coupland And Adam Jaworski (1997) Palgrave. England.
7. **Contac Languages – Pidgins And Creoles** (Modern Linguistics) By Mark
Sebba (1997) Palgrave. Great Britain.
8. **Sound Foundations** (Teacher Development Series) By Adrian Underhill
(1994) Macmillan Heinemann. China
9. **Inside Teaching** (Teacher Development Series) By Tim Bowen And
Jonathan Marks (1994) Macmillan Heinemann. China.
10. **Teaching Reading Skills In A Foreign Language** By Christine Nuttall
(2000) Macmillan Heinemann. Thailand

ACTIVIDADES

1. Modelación de lectura en voz alta: los estudiantes escucharán la lectura en voz alta del libro “El Modo de Chester” por Kevin Henkes.
2. Elaboración de una máscara utilizando una bolsa de papel manila, crayones, marcadores y la imaginación – Se basará utilizando la lectura “El Modo de Chester” por Kevin Henkes.

CAPÍTULO III



Ilustración No. 12: book club
Fuente: www.marcolibrary.org

OBJETIVOS

- Instruir sobre la importancia de los “clubes de lectura”
- Proveer una lista de consejos adecuados para la formación de un club de lectura.

Club de Lectura

“... Aquellos que no desarrollan el hábito del placer de leer simplemente no tienen oportunidad con las demandas del mundo de hoy – consideraran la tarea de leer y escribir tan ardua y difícil de realizar–”

Stephen Krashent

(Autor de “The Power of Reading”)

3.1 Club de lectura

- a) *Es un grupo de personas que se reúne para hablar o discutir sobre libros que leen (de manera independiente) con una fecha límite ya sea por semana y/o mes o de acuerdo a las especificaciones de tiempo de cada grupo.*

- b) *Esto es un grupo de lectura que usualmente consiste en un número de lectores que leen y discuten sobre un tema o una lista de temas acordados. Los clubes de lectura formales se reúnen una locación acordada de manera regular y discuten los libros leídos.*⁸

8. Club de Lectura “Book Club” (2015) on Wikipedia.org – October 2nd, 2015. Website: on https://en.wikipedia.org/wiki/Book_club

3.2 Importancia de los clubes de lectura

Los clubes de lectura ofrecen una oportunidad para compartir libros, experiencias y sentimientos. Las personas se pueden sentir más cercanas a otras al compartir y discutir libros y se pueden crear lazos de amistad. Los clubes de lectura proveen la oportunidad de desarrollar habilidades de lectura y de lenguaje en un ambiente agradable y divertido.

3.3 Consejos para empezar y manejar un club de lectura

1. *Considera amigos y extraños como candidatos. El criterio es importante en el proceso. Un extraño no permanecerá por mucho tiempo, a excepción que se sienta cómodo y bien recibido.*
2. *Un grupo debe ser variado, y esto ayudara a formar lazos de amistad que ayudaran a club a permanecer por un buen tiempo.*
3. *Determina una lista de libros o temas que te gustaría leer antes de comenzar la organización. Dictamina un tiempo que sea adecuado para el grupo y la frecuencia con que se reunirán (puede ser una tarde al mes) y que tipos de libros se podrían proponer para la primera reunión.*

4. *Considera que tipo de atmosfera desea seria/académica/escolar o social/terapéutica/de unión. Conscientemente separa la socialización de la discusión de los temas o libros.*
5. *Acuerda con todos los miembros del grupo que se deberá leer y detenidamente la selección de libro/libros antes de la siguiente reunión. Si alguno no pudiera, acuerda su participación (si o no) en estos casos.*
6. *Aprende con algún bibliotecario como conseguir información sobre autores o información importante sobre las publicaciones de los títulos, críticas sobre el libro, o información en internet, esto puede ayudar a promover la discusión de los libros que se leen e interceptar ideas. Busca datos cortos pero interesantes que ayuden a participar a los lectores y miembros del grupo. Con estos se pueden aprender distintas temas ya que permite el aprendizaje. Considera un Club de Lectura como una forma de disfrutar de la lectura y continuar aprendiendo.*
7. *Decide la forma en que se seleccionaran los libros: a través de una votación, con candidatos que propongan, y ve cambiándola después de un tiempo para siempre tener la democracia a la hora de elegir las selecciones que se pudiera leer.*

8. *Trata con títulos que (a) amplíen tus conocimientos (situaciones o lugares donde nunca has estado) (b) que garanticen la discusión de los participantes. Trata de evitar la ficción ya que es un poco limitante con la discusión. Si tienes problemas en escoger algún título prueba iniciar con libros que hayan ganado algún premio (Pulitzer). Puedes buscar en internet algunas opciones y ver como los califican otros lectores para tomar una decisión con tu grupo.*
9. *Sean espontáneos. Asegúrate que todos tengan la oportunidad de discutir, al menos uno o dos minutos. ¡Habla y escucha a otros!*
10. *Evita las discusiones muy largas o que se relate el libro para que no sea muy larga la participación y se caiga en el aburrimiento⁹*



Ilustración 13: club de lectura
Fuente: www.randomhousekids.com

9. Jacobsohn, R (1998) Diez Consejos para Empezar o Guiar un Exitoso Club de Lectura en El Manual de la Lectura en Grupo (*Ten Tips for Starting and Running a Successful Book Club – The Reading Group Handbook*)(Edición Revisada) Estados Unidos, Hyperion

3.4 Crea un club de lectura en línea

1. Las redes sociales ofrecen una gran oportunidad de comentar o postear sobre los libros. Puedes utilizar tu página de Facebook®, Instagram® o YouTube® o cualquier otra página web o blog que desees.
2. Invita a tus amigos a leer un libro en específico. Si puedes, agrega el link donde pueden encontrarlo *–Recuerda, siempre respetar los derechos de autor de libros–*.
3. Dale tiempo a tus contactos (una semana o dos) para empezar a postear o comentar sobre el libro.
4. Indica cada dos semanas o cada mes el siguiente libro que se estará leyendo. Recuerda que dependerá de la velocidad con la que termines el libro, avisa unos días antes para que todos puedan tener o conseguir el siguiente libro.
5. Permíteles a tus contactos sugerir lecturas e inclúyelas en tu listado de libros para mantener el buen ánimo y que todos se sientan que son tomados en cuenta.
6. ¡Disfruta de la lectura y el comentar sobre el mismo!

ACTIVIDADES

1. Creación de una lista de temas que se pueden incluir en el club de lectura.
2. Creación de una lista de libros que a los participantes les gustaría leer dentro de un club de lectura.

BIBLIOGRAFÍA

- Jacobsohn, R (1998) El Manual de la Lectura en Grupo (*The Reading Group Handbook*) (Edición Revisada) Estados Unidos, Hyperion
- Trelease. J (1995) El Manual de la Lectura en Voz Alta (*The Reading Aloud Handbook*) (3ª. Edición) Estados Unidos, Penguin Books

E-GRAFÍA

- Consejos para Motivar a los Niños a Leer (Tips to encourage kids to read!)(2015) en: [readingrockets.org](http://www.readingrockets.org) – recuperado el 02 de octubre de 2015 en: <http://www.readingrockets.org/article/tips-encouraging-kids-read>
- Club de lectura (book club) (2015) en: wikipedia.org – recuperado el 02 de octubre de 2015 en: https://en.wikipedia.org/wiki/Book_club
- Etapas del desarrollo lector (stages of reading development) (2015) en: merrickschool.org – recuperado el 02 de octubre de 2015 en: <http://www.nmerrickschools.org>
- La Importancia de la lectura (the importance of reading) (2015) en: greatschools.com – recuperado el 01 de octubre de 2015 en: <http://www.greatschools.org>
- Lectura (reading (process)) (2014) en: wikipedia.org - recuperado el 01 de octubre de 2015 en: [https://en.wikipedia.org/wiki/Reading_\(process\)](https://en.wikipedia.org/wiki/Reading_(process))

Módulo
Pedagógico:
versión inglés



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
SECCIÓN DE IDIOMAS

Workshop:
Reading as a learning language strategy

Sandra Paola Herrador Alvarez
epesista

Guatemala, October 2015

INDEX

Introduction	i
Chapter I	1
Objectives	2
1.1 Reading	3
1.2 The Importance of reading	4
1.3 Stages of reading development	5
a. Emergent readers	5
b. Early readers	5
c. Transitional readers	5
d. Fluent readers	6
1.4 Encouraging children to read	6
a. Read me a story!	6
b. Beyond books	7
c. Keep it fun, for everyone	7
d. Look at what I did!	8
e. I want that one!	8
f. Something to talk about	9
g. Hey, children! What time is it?	9
Activities	10
Chapter II	11
Objectives	12
2 Reading-aloud	13
2.1 Reading-aloud	13
2.2 When to begin to read aloud?	14
2.3 How often do we practice the reading aloud?	14
2.4 Types of books	15
a. Interactive (touch and feel) books	15
b. Wordless and predictable books	15
c. Picture books	15
d. Chapter books	15
2.5 Using reading aloud in the classroom	16
a. Choose a reading passage	16
b. Model the reading	16
c. Check for comprehension	16
d. Students take turns reading aloud	16
e. Teen tips	16
2.6 Recommended books to read-aloud in the classroom	17
Activities	23

Chapter III	24
Objectives	25
3 Book club	26
3.1 Book clubs	27
3.2 Why are book clubs important?	27
3.3 Tips on starting and running a book club	28
3.4 Online book club	28
<i>Activities</i>	30
Bibliography	31
E-graphy	32

INDEX OF ILLUSTRATIONS

Illustration Number	Page
1. Illustration 1: reading (tumalo.redmond.k12.or.us)	3
2. Illustration 2: reading (clipartpanda.com)	5
3. Illustration 3: reading fluently (diverselearnersinliteracy.weebly.com)	6
4. Illustration 4: activities related to different books (Sandra Herrador)	7
5. Illustration 5: book corner (pinterest.com)	8
6. Illustration 6: reading time (pinterest.com)	9
7. Illustration 7: story time – read aloud (nypl.org)	11
8. Illustration 8: read aloud (analomba.com)	14
9. Illustration 9: touch and feel books (goodreads.com)	15
10. Illustration 10: Cool dog, school dog (amazon.com)	15
11. Illustration 11: Charlotte’s web by E.B. White (gbbdf.org)	15
12. Illustration 12: Alexander and the Terrible not Good, Very, Bad Day	17
13. Illustration 13: Curious George (amazon.com)	18
14. Illustration 14: Arthur’s Reading Race (earlymoments.com)	18
15. Illustration 15: Five Little Monkeys Jumping on the Bed (amazon.com)	19
16. Illustration 16: Cool Dog, School Dog (littleonesreadingresource.com)	20
17. Illustration 17: Cloudy with a Chance of Meatballs (en.wikipedia.org)	20
18. Illustration 18 It Came from beneath the Sink (goosebumps.wikia.com)	21
19. Illustration 19: Call it Courage (marcolibrary.org)	22
20. Illustration 20: Book Club (simonandschuster.com)	24
21. Illustration 21: Kids Book Club (randomhousekids.com)	27

INTRODUCTION

Reading is a complex cognitive process of decoding symbols in order to construct or derive meaning. It means language acquisition, communication, and sharing information and ideas shaped by reader's prior knowledge in which the reader is socially situated. Reading is a vital tool for the reader's cognitive development.

Reading is a process that implies reader's analysis, it means that the reader has to decode and understand the message of the different printed words. The main reason to guide students into reading is to help them to expand their knowledge and develop cognitive skills. Reading is also a great strategy in a second language acquisition.

There are different reading strategies, one is reading-aloud. Reading-aloud helps listeners to develop their imagination and built a strong language acquisition. This document will provide you with information about the importance of reading, reading-aloud and how to create a book clubs; it will promote different activities in order to understand more about this topic.

CHAPTER I



Illustration 1:
reading

source: tumalo.redmond.k12.or.us

OBJECTIVES

1. Explain the meaning of “reading” and its importance into the reader’s cognitive development.
2. Inform about the different stages of reading development.
3. Provide a series of tips about how to promote reading on students.

CHAPTER I

READING

“A book, too, can be a star, explosive material, capable of stirring up fresh life endlessly, a living fire to lighten the darkness, leading out the expanding Universe”

Madeleine L'engle

(Author of “A Wrinkle in Time”)

1.1 *“Reading is a complex cognitive process of decoding symbols in order to construct or derive meaning (reading comprehension). It is a means of language acquisition, of communication, and of sharing information and ideas. Like all language, it is a complex interaction between the text and the reader which is shaped by the reader’s prior knowledge, experiences, attitude, and language community which is culturally and socially situated. The reading process requires continuous practice, development, and refinement. In addition, reading requires creativity and critical analysis. Consumers of literature make ventures with each piece, innately deviating from literal words to create images that make sense to them in the unfamiliar places the texts describe. Because reading is such a complex process, it cannot be controlled or restricted to one or two interpretations. There are no concrete laws in reading, there for allows readers an escape to produce their own products introspectively. This promotes deep exploration of texts during interpretation. Readers use a variety of reading strategies to assist with decoding (to translate symbols into sounds or visual representations of speech) and comprehension”.*¹

Illustration 2:
reading
source: clipartpanda.com



1. Reading (process) (2014) *Wikipedia.org* (October 1st. 2015) on: [https://en.wikipedia.org/wiki/Reading_\(process\)](https://en.wikipedia.org/wiki/Reading_(process))

1. The importance of reading

From time to time people have wondered why reading is important, there seems to be so many other things to do with one's time. Reading is important for a variety of reasons:

a. "Reading is fundamental to function in today's society. There are many adults who cannot read well enough to understand the instructions on a medicine bottle. That is a scary thought - especially for their children.

b. Reading is a vital skill in finding a good job. Many well-paying jobs require reading as a part of job their performance. There are reports and memos which must be read and responded to.

c. Reading is important because it develops the mind. The mind is a muscle. That needs to be stimulated with exercise. Understanding the written word is one way the mind grows in its ability. Teaching young children to read helps them develop their language skills.

d. Reading develops the imagination. TV and computer games have their place, but they are more for amusement purposes.

e. Reading is fundamental in developing a good self-image. Nonreaders or poor readers often have low opinions of themselves and in their abilities. Many times they feel as if the world is against them".²

2. Importance of Reading, The (2015) *Greatschools.com* (October 1st. 2015) on: <http://www.greatschools.org>

1.3 Stages of reading development

The Stages of Reading Development is a continuum process that explains how students' progress as readers. These stages are based on the students' experience and not their age or grade level. Knowing these stages will help in the development of materials for specific types of readers.

- a. **“Emergent readers** need enriching and enjoyable experiences with books, especially picture books. Students can become comfortable with books even before they can read independently; recognizing letters and words and even language patterns. They are able to work with concepts of print and are at the beginning stages of developing the ability to focus attention on letter-sound relationships. Sharing books over and over, extending stories, relating experiences to both print and pictures, and guiding students to "read," helps children begin to make predictions about what they are reading.
- b. **Early readers** are able to use several strategies to predict a word, often using pictures to confirm predictions. They can discuss the background of the story to better understand the actions in the story and the message the story carries. It is during this time the reader's development the cueing systems are called upon significantly, so they must pay close attention to the visual cues and language patterns, and read for meaning. It is a time when reading habits of risk-taking, and of predicting and confirming words while keeping the meaning in mind are established.
- c. **Transitional readers** often like to read books in a series as a comprehension strategy; the shared characters, settings, and events support their reading development. They read at a good pace; reading rate is one sign of a child's over-all comprehension. At this stage, children generally have strategies to figure out most words but continue to require help with understanding increasingly difficult text.

d. Fluent readers are confident in their understandings of text and how text works, and they are reading independently. The teacher focuses on students' competence in using strategies to integrate the cueing systems. Students are maintaining meaning through longer and more complex stretches of language. An effective reader has come to understand text as something that influences people's ideas."³

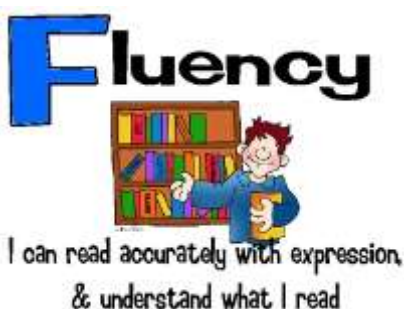


Illustration 3:
reading fluently

source: diverselearnersinliteracy.weebly.com

1.4 Encouraging children to read

There are a lot of techniques for reading, but students will start reading when they find this funny and entertain. If they think that reading is a task they just will not do it. So, here are some tips you can use.

a. “Read me a story!

Whether snuggled under the covers with peanut-butter sandwiches, or following along with a book on tape while on a road trip, reading together or Reading Aloud is a powerful tool to motivate your child to read.

3. Stages of Reading Development (2015) on: [Merrickschool.org](http://merrickschool.org) (October 2, 2015) on <http://nmerrickschool.org>

b. Beyond books

The tips are quick to point out that reading material comes in many different shapes and sizes, some of which may be more accessible to a new reader. Video games, magazines, and comic books all provide opportunities for reading practice. Other suggestions for sneaking under a wary child's reading radar include playing board games that involve written instructions, corresponding with a pen pal, and turning on the closed captioning on your television. To illustrate the practical side of reading, have your child help you with the grocery list, or leave reminder notes for your child to discover throughout the day.

c. Keep it fun, for everyone

Another message that came through loud and clear was that if kids are going to enjoy reading, the experience has to be enjoyable. As you read with your children, keep them involved by asking questions about the story, and let them fill in the blanks. You can also create activities related to the stories you're reading or look into the internet there are a lot of webpages where you can find printable worksheets or crafts you can make with your students.



*Illustration 4:
activities related to different books
source: Sandra Herrador*

d. Look at what I did!

Another successful approach to motivate your child is to use some sort of visible record of achievement. A chart or graph that marks the number of books a child has read gives him or her a sense of accomplishment. To spice it up a bit, choose a theme that goes along with your child's interests. One example would be Reading Olympics, where the child goes for the gold by reading a certain number of books.

A similar method can be used to help expose your child to the wide variety of genres available for exploration. Create a Bingo card or Passport where each space can be filled in by reading a mystery book, or a piece of non-fiction, to give a few examples. Once the goal has been reached, reward your child with something to celebrate his or her special achievement. It doesn't have to be anything elaborate – one-on-one time with a parent or teacher, or an ice cream cone are suggestions from our tips – just something that lets your child know how proud you are of his or her accomplishment.

e. I want that one! *Reading should be a choice, not a chore. Make sure there are a variety of books, magazines, and other materials available for your child to choose from, wherever your child may be. Let your child's interests guide his or her reading choices. While it's fine to make suggestions, don't force your conceptions of what your child should be reading onto your child. And, keep an eye on the reading level of the books your children choose. Let them stretch to the best of their ability, but be ready to help if they get discouraged.*



Illustration 5:
book corner

source: www.pinterest.com

f. Something to talk about

Reading doesn't have to stop when you put the book down. Talk to your child about books you've read and books you think he or she might enjoy. Point out similarities between everyday events and stories you have recently read. If your child has a favorite author, help your child write him or her a letter. For a more structured discussion, consider joining, or starting, a parent/child book club.



Illustration 6:
reading time

source: www.pinterest.com

g. Hey, children! What time is it?

Regardless of how motivated your child is, he or she will not read if there isn't any time to do so. Carve time out of the busy day and dedicate it to reading, both together and on your own. By setting aside specific times, rather than trying to squeeze it in between soccer and dance lessons, you send the message that reading is an important activity, and something your child will enjoy".⁴

4. Tips to Encourage Kids to Read! (2015) Reading Rockets.org – October 2nd, 2015 on: <http://www.readingrockets.org/article/tips-encouraging-kids-read>

ACTIVITIES

1. Activity “Reading Star”: In a Piece of Paper, students will draw a star. Then, they will write one example on every corner of the star about what they could do to motivate students to read.
2. Students will identify four books according to the stages of reading development.

CHAPTER II



Illustration 7:
story time – read aloud
source: www.nypl.org

OBJECTIVES

1. Apprise about the advantages of reading aloud.
2. Acquaint about different types of books that can be used for reading aloud.

CHAPTER II

READING-ALOUD

“Few children learn to love books by themselves. Someone has to lure them into the wonderful world of the written word; someone has to show them the way”

Orville Prescott

(Author of “A Father Reads to His Children”)

2.1 Reading aloud

Reading aloud means just that: **reading aloud**. When we read to students, we take advantage of the fact that until about the eighth grade, young people have a "listening level" that significantly surpasses their reading level. When we read aloud to students, we engage them in texts that they might not be able to read. In the process, we expand their imaginations, provide new knowledge, support language acquisition, build vocabulary, and promote reading as a worthwhile, enjoyable activity. All students, from pre-school through high school, can benefit from being read to. Listening to a fluent, expressive, and animated reader can help students make connections between grammar structure and phonemic awareness.

2.2 When to begin to read aloud

From Birth. There’s no more perfect time to start reading aloud to a child. Obviously, from birth to six months of age we are concerned less with “understanding” than with “conditioning” the child to your voice. So, for children already attending school, Reading Aloud is a great experience for developing abilities, learning new vocabulary, and recognizing situations in a story.

2.3 How often do we practice reading aloud?

On a daily basis. This is a very important aspect in school success because children who are spoken to and read to most often are the ones with the largest vocabularies.

Every time we read aloud to a class, we're giving a commercial for the pleasure of reading. A child's reading level doesn't catch up to his listening level until eighth grade. You can and should be reading seventh-grade books to fifth-grade kids. They'll get excited about the plot and this will be a motivation to keep reading.

Someone once said that books allow you to examine explosive situations without having them blowing up in your face. Books allow you to develop awareness of people outside your experience and develop a sense of empathy.

In reading aloud, there is just one person reading — either you or a student. This is a strategy that works best with teens and adult learners, though you can certainly use it with young learners. But at times, young learners need more support in reading out loud, which is exactly what choral reading gives them. Adult learners, on the other hand, have different needs, the most important being the need to improve pronunciation. Reading Aloud is perfect for this skill to develop.

Illustration 8:
read aloud
source: www.analomba.com



2.4 Types of books



Illustration 9: **Touch and Feel Books**
source: www.goodreads.com

a. **“Interactive (touch and feel) books:** For early stages, (toddlers, infants) these books allow child to manipulate a part of the book by lifting a flap or feeling a texture on the page.

b. **Wordless and predictable books:** These books convey a story without using words, picture (interpreted orally by the reader) tell the whole story-books in pantomime. Students with limited English skills find these books immediately accessible and thus gain reading confidence.

c. **Picture books:** These books combine visual and verbal narratives in a book format, most often aimed at young children. But, Beautiful and stirring pictures can move fifteen-year-olds, it should be someplace on the reading list of every class at every grade level.

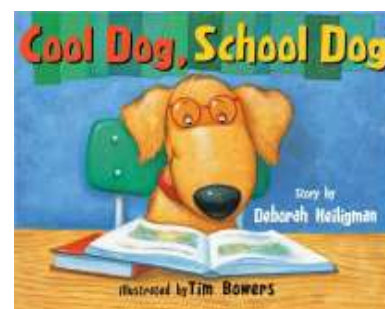
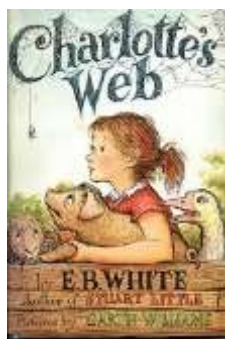


Illustration 10:
Cool dog, School dog
source: www.amazon.com

When we go back as adults to the books we enjoyed as children, we often bring to those books a perspective that was missing earlier and discover new dimensions.



d. **Chapter books:** is a story book intended for intermediate readers. Unlike picture books for beginning readers, a chapter book tells the story primarily through prose, rather than pictures. Unlike books for advanced readers, chapter books contain plentiful illustrations”.⁵

Illustration 11: **Charlotte’s Web** by E.B. White
source: gbbdf.org

5. Trelease. J (1995) The Reading Aloud Handbook (3rd. Edition) United States, Penguin Books

2.5 Using reading aloud in the classroom

Here are some steps you can follow for reading aloud in your classroom

- a. **“Choose a reading passage:** *You may choose any reading passage from the student book, or if your students’ level allows it, choose authentic reading material: newspaper or magazine article, brochure, blog post or poems.*
- b. **Model the reading:** *Read the passage aloud, while students follow along. Be sure to model correct pronunciation and intonation.*
- c. **Check for comprehension:** *Assuming that there aren’t too many new words, ask a few comprehension questions and go over any doubts regarding the text or the meaning of any words/expressions.*
- d. **Students take turns reading aloud:** *Have one student read, for example, one paragraph. Notice which words or phrases are particularly difficult to pronounce. When the student is done reading have him/her repeat the words/phrases/sentences he/she had trouble with. Have the class or individual students repeat the word/phrase/sentence, as well, until it sounds natural. Have another student continue with the next paragraph and so on.*
- e. **Teen tips:** *Many of the guidelines suggested for reading to younger students also apply to older ones. Just because they are older doesn’t mean they have longer attention spans or that they’ve been read to previously. Tailor your initial readings to the class situations, win their confidence and then broaden the scope and introduce them to times and places other than their own. Avoid falling into the old book report trap of “thicker is better” (...) There are thousands of children that can be fun and suit your students”.⁶*

6. Ibidem (page 97)

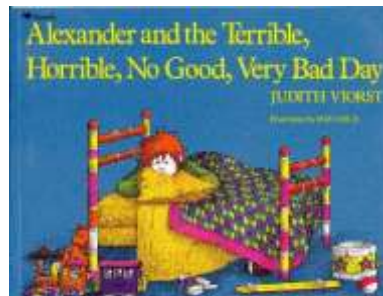
Reading-aloud selections don't even have to be books. In your leisure reading, if you find a magazine article your class would enjoy, read it to them. Reading aloud a newspaper column may turn a student into a daily newspaper readers.

2.6 Recommended books to read aloud in the classroom

An essential element in reading aloud is *what* you choose to read aloud. Not all books are worth reading aloud. Here are some books you can use for reading aloud.

Picture books

1. **“Alexander and the Terrible, Horrible, No Good, Very Bad Day by Judith Viorst (1972):** *Everyone has a bad day once in a while, but little Alexander has the worst of all. Follow him from a cereal box without a prize to a burned-out night-light. A modern classic for all ages.*



Illust. 12: Alexander and the Terrible (...)
source: simonandschuster.com

2. **Chester's Way by Kevin Henkes (1988):** *In this celebration of childhood friendship, we meet two child-mice, Chester and Wilson, best friends who are exactly alike in everything they do. Then the irrepressible Lilly moves into the neighborhood. Chester and Wilson shun her – after all, she is no a he! But when she comes to their rescue, their chauvinistic ways begin to dissolve.*

3. **Curious George by H.A. Rey (1941):** One of the Classic figures in children ´s books, George is the funny little monkey whose curiosity gets the better of him and wins the hearts of his millions of fans.

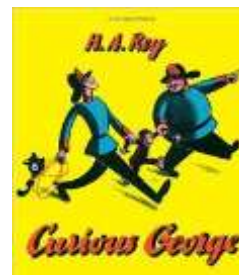


Illustration 13: **Curious George**
source: amazon.com

4. **Frog and Toad are Friends by Arnold Lobel (1970):** Using a simple early-reader vocabulary and fablelike story lines, the author-artist develop an award-winning series that is a must for young children. Generous helping of humor and warm personal relationships are the trademarks of series, each book containing five individual stories relating to childhood.
5. **If You Give a Mouse a Cookie (1985):** In a funny cumulative tale that comes full circle, a little boy offers a mouse a cookie and ends up working his head off for the demanding little creature.

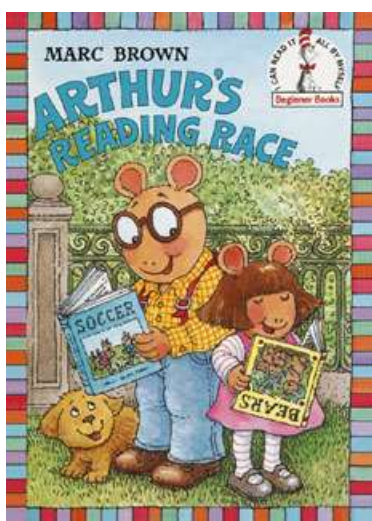


Illustration 14: **Arthur**.
source: earlymoments.com

6. **Arthur's Reading Race by Marc Brown (1995):** Arthur's little sister, D.W., claims that she already knows how to read. Arthur promises to buy her some ice cream if she can read ten words, and the two of them race to the park, where D.W. is quick to recognize signs such as Zoo, Don't Walk, Police, and Ice Cream. When she recognizes Wet Paint before her big brother does, Arthur is in for a shocking surprise. Full color.

7. ***I Am Better Than You! By Robert Lopshire (1968):*** A cute story with great illustrations and it actually teaches a life lesson.
8. ***There´s a Wocket in my pocket! By Dr. Seuss (1974):*** A household of unusual creatures helps beginning readers recognize common "household" words.
9. ***Jobs by Susan Canizares (1999):*** Simple text and photographs explore the different things people do in their jobs, including making things, growing things, and helping, as well as the one thing they all have in common.
10. ***Water by Susan Canizares (1998):*** Photographs and simple text describe some of the many liquid and frozen solid forms of water, such as rain, tap water, frost, rivers, and icebergs.
11. ***I See Animals Hiding by Jim Arnosky (1995):*** A snake looks like a stick, an owl blends into a snowy landscape, and a moth vanishes when it lands on a tree trunk. Award-winning naturalist Jim Arnosky demonstrates the extraordinary ways animals adapt to their environments through striking watercolor illustrations and simple text.
12. ***Five Little Monkeys Jumping on the Bed by Eileen Christelow (1989):*** These naughty fellows (with adorable, expressive faces) refuse to listen to their mother's advice and one by one fall off the bed and bump their heads, requiring a doctor's visit each time and lots of bandages.



Illustration 15. **Five Little Monkeys (...)**
source: www.littleonesreadingresource.com

13. **Cool Dog, School Dog (2009):** *Tinka is a cool dog, a school dog, a breaking-all-the-rules dog. A hall dog, a ball dog, a crash-into-the-wall dog. Join Tinka, a dandy, sandy Golden Retriever, as she unexpectedly visits her owner at school and helps his class learn to read. Bright illustrations rendered in acrylic paint add to the excitement in this playful back-to-school story about a boy and his loves-to-hear-a-book dog."*

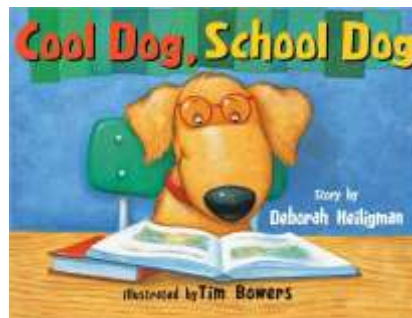
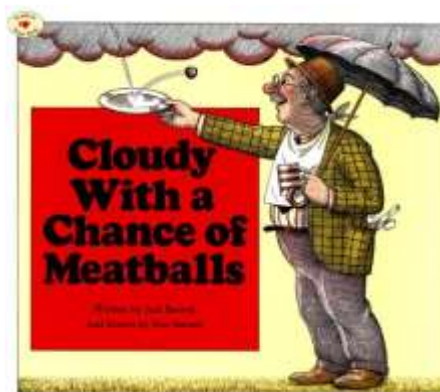


Illustration 16:
Cool dog, School dog
source: www.amazon.com

14. **Teach Us, Amelia Bedelia by Peggy Parish (1963):** *America's most lovable maid. Amelia is a walking disaster – thanks to her insistence on taking directions literally, causing her to “dust the furniture” with dusting power; “dress the turkey” in shorts; and “put the lights out” on the clothesline. She makes for a hilarious exploration of homonyms and idioms. (Check the Story Stretchers at the end of this document).*

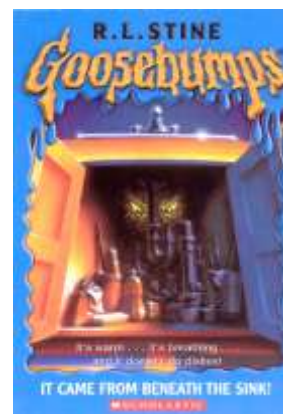
15. **Cloudy with a Chance of Meatballs by Judith Barrett (1978):** *In the fantasy land of Chewandswallow, the weather changes three times a day, supplying all the residents with food out of the sky. But suddenly the weather takes a turn for the worse; instead of normal size meatballs, it rains meatballs the size of basketballs, pancakes and syrup smother the streets. Something must be done!*



Illust. 17. *Cloudy with a Chance of Meatballs.*
source: en.wikipedia.org

Chapter books

16. **Rendezvous with Rama by Arthur C. Clarke (2003):** *Rendezvous with Rama is a hard science fiction novel by Arthur C. Clarke first published in 1973. Set in the 2130s, the story involves a 50-kilometre cylindrical alien starship that enters Earth's solar system.*
17. **A Kiss Before dying by Ira Levin (2000):** *Now a modern classic, as gripping in its tautly plotted action as it is penetrating in its exploration of a criminal mind, it tells the shocking tale of a young man who will stop at nothing—not even murder—to get where he wants to go. For he has dreams; plans. He also has charm, good looks, sex appeal, and intelligence. And he has a problem. Her name is Dorothy; she loves him, and she's pregnant. The solution may demand desperate measures. But, then, he looks like the kind of guy who could get away with murder. Compellingly, step by determined step, the novel follows this young man in his execution of one plan he had neither dreamed nor foreseen. Nor does he foresee how inexorably he will be enmeshed in the consequences of his own extreme deed.*
18. **It Came From Beneath The Sink! (Goosebumps) by R.L. Stine (1995):** *Kat and her brother, Daniel, are so lucky. They just moved to a new house with tons of rooms, two balconies, and a lawn the size of a football field. But all that good luck is about to run out. Because there's something really evil living in their new house. Something that's moving. Watching. Waiting. Something that comes from beneath the kitchen sink...*



Illust. 18. *It Came From Beneath the Sink!*
source: goosebumps.wikia.com

19. **Charlotte's Web by E.B. White (1952):** *Wilbur, a pig, will become Christmas dinner unless his friend Charlotte, a spider, can find a way to help. (Check the Story Stretchers at the end of this document).*
20. **Charlie and the Chocolate Factory by Roald Dahl (1973):** *Willy Wonka, a crazy chocolatier, opens his chocolate factory doors for the first time to five lucky children who have randomly purchased the coveted chocolate bars containing the golden ticket. Besides a lifetime supply of chocolate, the children get a chance to tour the mysterious factory with their guide, Willy Wonka. Throughout their journey in Wonka's factory the children encounter all sorts of silliness, as well as ethical dilemmas.*
21. **Call it Courage by Armstrong Sperry:** *A legendary adventure story of how Mafatu, the son of the Great Chief of Hikueru, a Polynesian race who worships courage, conquers his fear of the sea and proves he isn't a coward".*

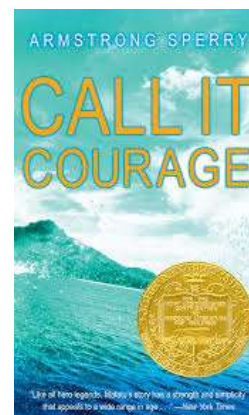


Illustration 19. **Call it Courage.**
source: books.simonandschuster.com

ACTIVITIES

1. Read-aloud: Students will listen to the story “Chester’s Way” by Kevin Henkes.
2. Craft: After Reading-aloud the story of “Chester’s Way”, students will create a disguise for Lilly. Using brown paper bags, scissors, tape, yarn and their imagination.

CHAPTER III



Illustration No. 20: **Book Club**
source: www.marcolibrary.org

OBJECTIVES

1. Explain students about the importance of a book club.
2. Provide proper tips to start and run a successful book club.

CHAPTER III

Book Clubs

3.1 Book club

- a) It is a group of people who meet to talk about the books that they are reading.
- b) It is a reading group--usually consisting of a number of readers who read and talk about books based on a topic or an agreed-upon reading list. Formal book clubs meet on a regular basis at a set location (or the book club members may meet in different locations every time).⁷

3.2 Why book clubs are important?

Book clubs offers an opportunity to share books, experiences and feelings. People can feel closer to one another and discuss books, this help to promote friendship. Book clubs also provide an opportunity to improve reading skills and language learning and a fun and safe environment. Also, there are some important local book clubs and clubs on the internet. Here are some examples of those of the most relevant Book Clubs:

1. **A Year of Books by Mark Zuckerberg (CEO of Facebook)** This book clubs has more than 140,000 followers. They have read 19 books until now since its creation. It is on Facebook: <https://www.facebook.com/ayearofbooks>.

7. Book Club (2015) on Wikipedia.org – October 2nd, 2015. Website: on https://en.wikipedia.org/wiki/Book_club

2. **Telegraph Books on Twitter:** People love talking about books. It has more than 133,000 Twitter followers is testament to that – and love sharing their favorites even more. Post a quick request online and you will be showered in recommendations. <https://twitter.com/telegraphbooks>

3. **Oprah’s Book Club:** An online book club too. You sign up to receive the Oprah's Book Club newsletter. You can have access to the latest updates, exclusive content and interviews, opportunities to interact with the writers. www.oprah.com/app/books.html

Also, on visually led sites such as Pinterest, Instagram and Tumblr readers post book covers along with a short comment. There are some videos on YouTube that offer references of different books. Besides the online book clubs, you can join to different book clubs here in Guatemala.

4. **Libreria Sophos (Guatemala):** offers different book clubs with different topics and schedule. In some cases, you have to pay a membership. If you are interested you can check in the following link: <http://www.sophosenlinea.com/listado/clubesdelectura/8/>



Illustration 21: book club
source: www.randomhousekids.com

3.3 Tips on starting and running a book club

1. *“Do consider friends and/or stranger-acquaintances as candidates. The important criterion is interest in the process. A stranger will not stay one for long. Friendships may strengthen or strain. Even if a group population is diverse, common bonds will be formed.*
2. *Do determine your own logistics-wish-list before you begin to organize. Know the time slot (which day or evening of the month and frequency) and what type of books you want to read before the first organizational meeting.*
3. *Do consider what atmosphere you desire. Serious/academic/scholarly or social/therapeutic/bonding. Conscientiously separate the socializing from the discussion.*
4. *Do agree that everyone should completely and carefully read the selection before the meeting. Some won't/can't. Talk about permitting attendance and/or participation in this case.*
5. *Do learn from a reference librarian how to retrieve author info and the critical reviews from mainstream publications, library publications, the Internet. These can aide a discussion, interject ideas. Pursue research on minute details, such as a book title or a sign of the zodiac, mentioned in the text; they may offer clues to authorial meaning. A book group offers an opportunity to learn. Consider it an enjoyable form of continuing education.*
6. *Do decide on a title selection policy. Examples: Discussion of candidates followed by voting, simple majority winning (...) Try a policy for a while; it can always be reevaluated and changed.*

7. *Do try to choose titles that 1) stretch your mind, or as I say, “take you places you haven’t been before,” and 2) warrant collaborative discussion. Mainstream “escape” fiction that is formulaic (written with a facile fill-in-the-blank formula) does not lend itself well to in-depth quality discussions. If you have trouble choosing, start with prize winners. (Pulitzer Prize, National Book Award, National Book Critics Circle Award, Before Christopher Columbus Award, Nebula and Hugo [science fiction awards].*
8. *Try reading banned books or those that special interest groups are crusading to have banned. (Your librarian can give you a list.) Use the specially selected, tried-and-true titles in Reading Group Choices, 1998*
9. *Do be spontaneous in your discussions. Make sure everyone has an opportunity to get her/his two cents in. Speak up. And listen to others! (I can comment on listening skills if I hear you ask for them.)*
10. *Do avoid a collapse or lapse in discussion”⁸*

3.4 Online book club

1. Social Networks offer a great opportunity to comment or post on books. You can use your Facebook page to do it.
2. Invite your friends to read a specific book. If you can, add the link where they can find it.
3. Give them some time (a week or two) to start commenting about the book.
4. Post every two weeks or every month the book you will be reading or let your contacts the chance to suggest the next book to read.
5. Enjoy reading and commenting.

8. Jacobsohn, R (1998) Ten Tips for Starting and Running a Successful Book Club –The Reading Group Handbook (Revised Edition) United States, Hyperion. <http://www.readinggroupchoices.com/reading-groups/advice-tips/10-tips-on-starting-and-running-a-book-club>

ACTIVITIES

1. Identify 10 topics you think could be good options to read in a Book Club.
2. Suggest 3 books you think would be nice to read in the Book Club.

BIBLIOGRAPHY

- Jacobson, R (1998) *The Reading Group Handbook (Revised Edition)*
United States, Hyperion
- Raines S. & Robert J. (1992) *Story Stretchers for The Primary Grades: Activities to Expand Children's Favorite Books (1st. Edition)* United States, Gryphon House.
- Trelease. J (1995) *The Reading Aloud Handbook (3rd. Edition)*
United States, Penguin Books

- **E-GRAPHY**

- Book club (2015) on Wikipedia.org. Website:
https://en.wikipedia.org/wiki/Book_club – October 2nd, 2015
- Importance of Reading, The (2015) Great schools:
<http://www.greatschools.org>. October 2nd. 2015
- Reading (process) (2014) October 1st. 2015. / Wikipedia.org:
[https://en.wikipedia.org/wiki/Reading_\(process\)](https://en.wikipedia.org/wiki/Reading_(process)).
- Stages or Reading Development (2015) Merrick School.org:
<http://www.nmerrickschools.org>. October 2nd. 2015.
- Tips to Encourage Kids to Read! (2015) Reading Rocket.org. October 1st,
2015, on: <http://www.readingrockets.org/article/tips-encouraging-kids-read>.

fotografías de la socialización del módulo



epesista asiendo entrega del módulo a Jefa de la Sección de Idiomas



pequeña exposición sobre la donación de libros de lectura.



muestra de la donación de los libros pedagógicos



estudiantes y epesista durante la socialización del módulo.



estudiantes al finalizar una de las actividades del módulo.

CAPÍTULO IV

Proceso de Evaluación

Las etapas del proyecto se evaluaron de la manera que a continuación se describe:

4.1 Evaluación del diagnóstico

Esta etapa fue evaluada mediante el uso de una lista de cotejo consistente en indicadores con respuesta cerrada (SI o NO) donde ha de seleccionarse una opción para cada cuestionamiento presentado. (Ver: apéndice tabla 1).

- Las técnicas de investigación seleccionadas e instrumentos diseñados se ajustaron a la necesidad del diagnóstico, la lista de carencias y necesidades se elaboró tomando en cuenta la información documental recabada, las técnicas e instrumentos utilizados; al realizar el análisis de viabilidad y factibilidad se tomó en cuenta los distintos aspectos que permitirían desarrollar la solución al problema priorizado. El informe del diagnóstico se redactó tomando en cuenta los aspectos solicitados por los lineamientos de la Facultad de Humanidades.

4.2 Evaluación del perfil

Esta etapa fue evaluada a través de una lista de cotejo consistente en indicadores con respuesta cerrada (SI o NO) donde ha de seleccionarse una opción para cada cuestionamiento presentado, además de la determinación de los beneficiarios directos e indirectos y el cronograma presentado. (Ver: apéndice tabla 2).

- Con el objeto de promover la lectura como estrategia de aprendizaje e incluirla en las actividades extracurriculares dirigidas a los estudiantes de la Sección de Idiomas, se elaboró el módulo “La lectura como estrategia para el aprendizaje de idiomas”, en el cual se tomaron en cuenta tres subtemas relevantes: la lectura y su importancia, la lectura en voz alta y los clubes de lectura. La gestión para la donación de libros pedagógicos y de lectura fue de relevante importancia ya que enriquecerá la vida profesional de los estudiantes. La socialización se realizó de manera interactiva, para que los participantes se involucraran y tomaran en cuenta la importancia de la lectura como estrategia de aprendizaje. Los recursos, fechas establecidas y actividades se adaptaron a las necesidades del proyecto.

4.3 Evaluación de la ejecución

Esta etapa se evaluó a través del cronograma de ejecución, sobre los resultados, productos y logros esperados; se tomó en cuenta además la oportuna elaboración y presentación del módulo sobre la lectura como estrategia para el aprendizaje de idiomas. (Ver apéndice tabla 3).

- Se lograron los resultados esperados de acuerdo a las actividades planificadas en el proceso de ejecución del proyecto; ya que se tomó en cuenta la información bibliográfica, tanto digital como escrita, recabada para que esta llenara los requisitos sobre los temas que se querían informar en el módulo. Se reprodujeron y encuadernaron la cantidad de 15 módulos para los participantes. Se coordinó la fecha de la socialización y se realizó la actividad con la participación de los estudiantes de la Sección de Idiomas.

4.4 Evaluación final

Para la evaluación del final del proyecto se tomó en cuenta la viabilidad y factibilidad de la priorización de problemas, los cuales estaban previamente establecidos. La evaluación se efectuó con el soporte de una lista de cotejo. (Ver apéndice tabla 4).

- Se desarrollaron positivamente todos los indicadores de la viabilidad y factibilidad; los recursos financieros y el tiempo planificado fueron los necesarios para el desarrollo de este proyecto. La Sección de Idiomas, autoridad responsable del proyecto, brindó el apoyo necesario para el desarrollo del mismo. El módulo “La lectura como una estrategia de aprendizaje de Idiomas” será de beneficio para los estudiantes de la Sección de Idiomas y para los estudiantes de la Facultad de Humanidades en general ya que el mismo es aplicable para cualquier idioma.

CONCLUSIONES

- Se promovió la lectura entre los estudiantes de la carrera de Profesorado de Enseñanza Medio en Idioma Inglés a través de la socialización de un módulo, que se enfoca en la lectura como estrategia que ayudan a los estudiantes a aprender otros idiomas.
- Se elaboró el módulo de “La lectura como estrategia para el aprendizaje de Idiomas”, dirigido a estudiantes de la carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Idioma Inglés, con el fin de contribuir a su formación académica.
- Se gestionaron las donaciones de libros de lectura para los participantes y textos pedagógicos entregados a la Sección de Idiomas, los cuales contienen temas que beneficiarán el desarrollo académico de los estudiantes de dicha sección.
- Se socializó el módulo con la finalidad de informar sobre algunos conocimientos básicos sobre la lectura, la forma de modelar la lectura dirigida y promover con este el desarrollo de habilidades lectoras. Además, se demostró el impacto que tiene la lectura en desarrollo de la vida profesional de los futuros docentes y sus futuros estudiantes.
- Se promovió la creación de un espacio para un club de lectura, con el fin de incrementar el hábito de lectura entre los estudiantes.

RECOMENDACIONES

- Que los estudiantes de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Idioma Inglés sean agentes de cambio al incluir la lectura en su vida profesional y que la promuevan con sus estudiantes como estrategia de aprendizaje de idiomas.
- Que las autoridades de la Sección de Idiomas pongan el módulo a disposición de todos los estudiantes de la Facultad de Humanidades para fortalecer sus conocimientos y promover el hábito de la lectura en cualquier idioma.
- Que los estudiantes de Profesorado de Enseñanza Media en Idioma Inglés, consulten los textos pedagógicos entregados a la Sección de Idiomas, por ser afines a la carrera y los cuales serán de beneficio para su formación académica.
- Que los estudiantes de Profesorado de Enseñanza Media en Idiomas Inglés compartan los conocimientos adquiridos en el módulo y promuevan la lectura, como una fuente primordial para la adquisición de un nuevo idioma, como estrategia para incentivar el desarrollo de habilidades lectoras y como método para desarrollar un pensamiento crítico y analítico.
- Promover en los estudiantes de Profesorado de Enseñanza Media en Idioma Inglés la creación de un club de lectura, como un espacio de convivencia segura y un lugar para adquirir nuevos conocimientos y experiencias de aprendizaje.

BIBLIOGRAFÍA / E-GRAFÍA

1. Sección de idiomas (2013) *Informe Final de Autoevaluación 2013*. Págs. 11-16 [USB] Recuperado el 20 de junio de 2015
2. Sección de Idiomas (2014) Facultad de Humanidades. Recuperado el 10 de junio de 2015 de http://www.humanidades.usac.edu.gt/usac/?page_id
3. Tezagüic, Ester (Comunicación Personal, Entrevista. Realizada el 22 de junio de 2015)
4. Universidad de San Carlos de Guatemala (2014) *Catalogo de Carreras*. Departamento de Procesamiento de Datos, Recuperado el 11 de junio de 2015 de: <https://www.usac.edu.gt/catalogo/humanidades.pdf>.

APÉNDICE

GUÍA DE ANÁLISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL

Sección de Idiomas

I. SECTOR COMUNIDAD

- a. **Área geográfica:** *“la Facultad de Humanidades de La Universidad de San Carlos se localiza en el Campus Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala, en el Edificio S-4 de dicha Ciudad Universitaria en la Zona 12, de esta ciudad capital.*
- b. **Historia de la institución (reseña):** *el 9 de noviembre de 1944, la Junta Revolucionaria de Gobierno, emitió el decreto No. 12 por medio del cual se otorgaba autonomía a la Universidad de San Carlos de Guatemala. El decreto en mención entró en vigencia el 1 de diciembre del mismo año e indicaba en el Artículo 3º la integración de la Universidad por siete Facultades, entre ellas la Facultad de Humanidades.*

En este breve recorrido histórico, aparecen personajes propulsores del anhelado proyecto de fundación. Quedan grabados en nosotros como símbolos de una generación representada por ellos, los nombres de: Juan José Arévalo, Raúl Osegueda Palala, Adolfo Monsanto, Juan J. Orozco Posadas, Jorge Luis Arriola, José Rölz Bennett, Mardoqueo García Asturias, Edelberto Torres, Alfredo Carrillo Ramírez, Luis Martínez Mont.

La Facultad nace a la vida académica con el funcionamiento de cuatro secciones: Filosofía, Historia, Letras y Pedagogía. El profesorado se obtenía luego de cuatro años de estudio y dos años más para el doctorado. Además de esos títulos, que se otorgaba a los estudiantes regulares, la Facultad ofrecía certificaciones de asistencia a estudiantes no inscritos formalmente.

La primera Junta Directiva de la Facultad de Humanidades estuvo integrada de la siguiente forma: Decano, Licenciado José Rölz Bennett; como vocales interinos, del primero al quinto: señores, Luis Cardoza y Aragón, Ricardo Castañeda Paganini, Antonio Goudbaud Carrera, Edelberto Torres, Alberto Velásquez. El primer secretario fue el doctor Raúl Osegueda Palala, luego el licenciado Enrique Chaluleu Gálvez.

En sus inicios la Facultad de Humanidades estuvo ubicada en el edificio de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales: 9ª. Av. sur y 10ª. Calle, Zona 1. Posteriormente se trasladó a la 9ª. Av. y 14 calle, zona 1, hoy Bufete Popular. A finales de la década de los sesenta se trasladó al Campus de la Ciudad Universitaria, Zona 12, edificio S-5. En la actualidad se ubica en el edificio S-4.

De la Facultad de Humanidades han egresado humanistas eminentes. Se citan, en Filosofía a Rodolfo Ortiz Amiel y José Mata Gavidia; Historia, a Héctor Samayoa Guevara y Daniel Contreras; en Pedagogía y Ciencias de la Educación a Carlos González Orellana y Luis Arturo Lemus; en Psicología a Fernando de León Porras y León Valladares; en Literatura a Ricardo Estrada y Carlos Mencos Deká.

El Decano José Rölz Bennett cumplió su primer período, de 1945 a 1950, tiempo durante el cual se dieron valiosas realizaciones. En reconocimiento a su labor fue electo nuevamente para un segundo período, de 1950 a 1954. En 1947, se creó la Escuela Centroamericana de Periodismo adscrita a la Facultad de Humanidades. Tiempo después las secciones de Arte, Bibliotecología, Idiomas, Historia y Psicología.

En 1974 y 1975, los Departamentos de Psicología y de Historia, así como la Escuela Centroamericana de Periodismo pasaron a constituir unidades independientes de la Facultad de Humanidades. En 1998, el Consejo Superior autorizó la separación de la Escuela de Formación de Profesores de Enseñanza Media EFPEM. El Programa que inicialmente se llamó Secciones Departamentales fue cambiado por Programa Fin de Semana según Punto TRIGESIMO SEGUNDO, Inciso 32.1 del Acta No. 11-2008 del 15 de julio de 2008.¹

- c. Política:** *el proyecto de creación de la Facultad de Humanidades fue presentado al Consejo Superior Universitario el 5 de diciembre del mismo año y el 9 de dicho mes, el Rector de la Universidad propone integrar provisionalmente la Junta Directiva de la Facultad según consta en Punto TERCERO de dicha sesión. El 17 de septiembre de 1945, mediante el acta No. 78 PUNTO DECIMO SEXTO el Consejo Superior Universitario funda la Facultad de Humanidades y se declara aquella ocasión como “Día de la Cultura Universitaria”.²*

1. Universidad de San Carlos de Guatemala (s/f), **Catálogo de Carreras**, Departamento de Procesamiento de Datos, Guatemala 2014. Recuperado el 11 de junio de 2015 en: <https://www.usac.edu.gt/catalogo/humanidades.pdf>.
2. *Ibidem*

II. SECTOR INSTITUCIÓN

- a. **Área geográfica y administrativa:** la oficina administrativa de la Sección de Idiomas se localiza en el Salón de Profesores, segundo nivel, del Edificio S4 del Campus Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala, dentro de la Ciudad Universitaria en la Zona 12, de esta ciudad capital.
- b. **Historia de la institución:** *la Sección de Idiomas nace con la necesidad de crear la carrera de Profesorado de Enseñanza Medio en Idioma Inglés, según Acta No. 9-77 Punto Noveno del Consejo Superior Universitario, de fecha 8 de junio de 1968.*³
- c. **Edificio:** S-4 de la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, Campus Central, Ciudad Universitaria, Zona 12.
- d. **Áreas y/o recursos:**

No.	Personal	Cantidad
1.	Directora o Jefa de la Sección	1
2.	Personal Docente	9
3.	Secretaria	1
4.	Estudiantes	321
No.	Ambientes	Cantidad
5.	Edificio (S-4)	1
6.	Oficinas	1
7.	Salones de Clases	19
8.	Servicios Sanitarios	4
9.	Cubículos de Docentes	1
10.	Biblioteca	1

La sección de idiomas utiliza las instalaciones del edificio S-4 de la facultad de Humanidades, así como ciertas aulas del Edificio M-3 de Odontología para desarrollar sus actividades, las cuales comparte con otros departamentos de la misma facultad.

Carencia o necesidad: *El edificio S-4 no posee la infraestructura adecuada para contener a la población estudiantil, la Sección de Idiomas no posee aulas propias.*

3. Universidad de San Carlos de Guatemala, **Catálogo de Carreras**, [En Línea]. Departamento de Procesamiento de Datos, Guatemala 2014. [11 de junio de 2015]. Disponible en: <https://www.usac.edu.gt/catalogo/humanidades.pdf>.

III. SECTOR FINANZAS

En el 2014 el presupuesto asignado a la Universidad de San Carlos de Guatemala, derivado del cálculo oficial sobre el 5% constitucional, aumentó nominalmente a Q 1,665.738,619.00.

De este presupuesto, se le ha asignado a la Facultad de Humanidades un total de Q 21,973,252.00.⁴

El Presupuesto asignado así como salarios del personal de la Sección es asignados por administración de la Facultad de Humanidades.

IV. SECTOR RECURSOS HUMANOS

- e. Personal Administrativo: Se cuenta con una Jefa de Sección y una secretaria.*
- f. Personal docente: Cuenta con 2 profesores titulares y 7 profesores interinos.*
- g. Usuarios: Cuenta con 321 estudiantes.*
- h. Personal Operativo: Utiliza el personal operativo que está bajo el cargo de la Facultad de Humanidades.⁵*

Carencia o necesidad: *No se pueden contratar suficientes docentes auxiliares para servir las diferentes cátedras. Tampoco existe capacitación constante para sus docentes.*

4. Universidad de San Carlos de Guatemala (2014, 31 de mayo). CC ordena entregar presupuesto constitucional a la USAC. Periódico USAC, p.9

5. Tezagüic. E (Comunicación Personal, Entrevista. Realizada el 03 de julio de 2015)

V. SECTOR CURRÍCULUM

a. **Plan de estudios:** la Facultad de Humanidades otorga, por medio de la Sección de Idiomas, los títulos y grados siguientes:

- Profesor de Enseñanza Media en Idioma Inglés (diario y sabatino)
- Licenciado en Lingüística del Idioma Inglés (sabatino)

b. **Horario institucional:**

- Jornada Nocturna (17:15 a 20:30 horas.)
- Jornada Sabatina (07:30 a 17:00 horas)

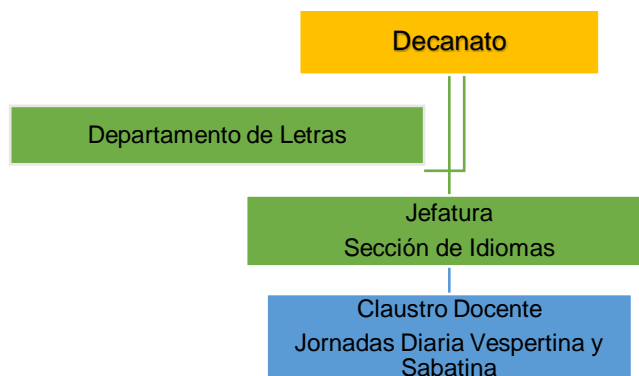
c. **Evaluación:**

- Profesorado
 - Aprobar la totalidad de los cursos (36 cursos) del pensum oficial de la carrera. Tanto los cursos en español como en inglés.
 - Realizar las prácticas docentes, de acuerdo con el reglamento.
 - Aprobar el examen especial, de conformidad con el reglamento respectivo.
- Licenciatura
 - Aprobar la totalidad de los cursos (36 del profesorado y 19 directamente de la carrera: total 55 cursos) del pensum oficial de la carrera.
 - Escribir y sustentar una tesis ad licentiam, de acuerdo con el reglamento respectivo, y aprobar el examen ad gradum.

Carencia o necesidad: *No existe un pensum desarrollado directamente en inglés para la carrera de Profesorado en Idiomas Inglés, algunos cursos son servidos en español.*

VI. SECTOR ADMINISTRATIVO

- a. *Planeamiento: los planes se realizan de acuerdo a cada cátedra de manera mensual, semestral y anual, por lo que existe un control a corto, mediano y largo plazo.*
- b. Organización:



* El organigrama es extraído del organigrama titular de la Facultad d Humanidades.

- c. *Coordinación: la institución para informar a los docentes de las actividades que realizarán, ejecutan reuniones de información y de trabajo. Se entregan semestral mente calendario de actividades y se publican en las carteleras, la información concerniente a los estudiantes.*
- d. *Control: se realizan controles de asistencia a través de listas que los docentes firman. En el caso de los estudiantes, cada docente lleva una lista de asistencia propia y listas de cotejo de las actividades que cada uno realiza para poder ponderar las cátedras a final de cada semestre.⁶*

Carencia o necesidad: No se cuenta con un manual de operaciones propio de la Sección. No posee organigrama propio, el mismo es extraído del organigrama titular de la Facultad.

6. *Ibídem* (pág. 3)

VII. SECTOR RELACIONES

- a. *Institución-Usuarios: acercamiento al estudiante, a través de la atención en las oficinas de la sección (durante el horario de atención que tiene la misma), a través de las redes sociales y del blog de la Sección. Intentan solventar y apoyar al estudiante con relación a las situaciones propias de las cátedras y de las carreras que ofrece la sección en general. No posee ninguna comunicación con sus egresados.*
- b. *Institución con otras Instituciones: intenta crear una conexión con la Embajada Americana, a través de una red de apoyo (sponsor) para que la Sección puede tener capacitaciones para sus docentes y proyectos de intercambio para sus estudiantes en universidades de Estados Unidos.*
- c. *Institución con la Comunidad: la Sección tiene asignado el impartir cursos de Idioma Extranjero para las diferentes carreras de la facultad. Sin embargo, no posee ningún apoyo para sus egresados con relación a lo laboral.⁷*

Carencia o necesidad: *Ausencia en la integración en actividades extracurriculares para los estudiantes de la carrera de profesorado que promuevan la lectura para el aprendizaje de idiomas.*

Ausencia de oportunidades laborales para los egresados de la Sección.

Falta de gestión para becas o intercambios para los estudiantes de las carreras de idiomas por parte de la Facultad de Humanidades.

7. *Ibidem* (pág. 2)

VIII. SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO Y LEGAL

a. Filosofía de la institución:

- *Misión: somos un equipo de profesionales especializados en idioma inglés, comprometidos en formar un docente con conocimiento, habilidades, destrezas en las áreas pedagógicas, didácticas, científicas, culturales y con valores, que le permitan desarrollar en forma eficiente los procesos de enseñanza-aprendizaje del idioma inglés en el nivel medio*
- *Visión: proporcionar al país a un docente especializado en la enseñanza del idioma inglés, capaz de contribuir al desarrollo académico, científico, socio-cultural, económico y con valores por medio del idioma inglés más usado en la comunidad internacional*

b. Políticas de la institución:

- *Contribuir a la actualización y renovación de la metodología, recursos y técnicas docentes en el área de la enseñanza del inglés como segundo idioma.*
- *Propiciar la profesionalización de sus estudiantes en el Idioma Inglés.*
- *Contribuir a la adquisición de otra cultura (americana) de sus estudiantes a través de actividades que les permitan enriquecer su propia cultura, la universal y nacional.⁸*

Carencia o necesidad: *No existe un currículo nacional base para la enseñanza del idioma inglés a en ningún de los niveles de educación formal a nivel nacional. No existe una vinculación de los estudiantes con la realidad laboral.*

8. Sección de Idiomas (2014) En: Facultad de Humanidades. Recuperado el 10 de junio de 2015 de http://www.humanidades.usac.edu.gt/usac/?page_id=153



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

ENTREVISTA

Instrucciones: La presente entrevista se lleva a cabo de forma presencial en la Oficina de la Sección de Idiomas con la finalidad de obtener información sobre la forma en que dicha Sección se relaciona con la comunidad, la forma de distribución de su recurso humano y la forma en que buscan mejorar las actividades dentro de la misma.

Dirigida a: Sección de Idiomas / Jefa de Sección

Fecha: 22 de junio de 2015. Hora: 17:45 Hrs.

Lugar: Oficina de la Sección de Idiomas, Sala de Directores 2do. Nivel, Edificio S-4, Facultad de Humanidades, Campus Central, USAC

AREA PROFESIONAL

Nombre de la Entrevistada: M.A. Esther Tezagüic

Cargo que Desempeña: Jefa de Sección

Tiempo de Ejercer en el cargo: 06 años

Funciones: Coordinar y supervisar todo lo correspondiente con las carreras que imparte la Sección: cátedras, docentes, estudiantes, actividades curriculares y extracurriculares, etc. Ser la representante ante la comunidad y el enlace en las mejoras de la misma. Entre muchas otras actividades.



SECTOR RECURSO HUMANO

- a. ¿Con cuántos catedráticos cuenta la sección de Idiomas?
9 catedráticos
- b. De este total de catedráticos, ¿Cuántos son titulares, auxiliares, interinos?
 2 titulares
 0 auxiliares
 7 interinos
- c. ¿Cuál es la cantidad de estudiantes (usuarios) activos en la Sección?
- | | | |
|----------------------|----------------------------------|------------|
| <i>Profesorado:</i> | <i>Jornada Diaria – Nocturna</i> | <i>55</i> |
| | <i>Jornada Sabatina</i> | <i>231</i> |
| <i>Licenciatura:</i> | <i>Jornada Sabatina</i> | <i>35</i> |

SECTOR RELACIONES

- a. ¿Cuál es la relación de la Sección de Idiomas con sus estudiantes (usuarios) tanto de la carrera de profesorado como la de licenciatura?

“La relación que tiene la Sección de Idiomas con sus estudiantes trata de ser de manera abierta. Esto quiere decir que nuestras puertas están abiertas para cualquier consulta que nuestros estudiantes puedan tener y trata de dárseles el apoyo correspondiente para que se sientan apreciados y valorados como parte activa de nuestra Sección, intentamos mantenerlos informados de nuestras actividades a través de las redes sociales y nuestros docentes mantienen contacto con los mismo para que siempre fluya la comunicación.”

- b. ¿Cuál es la relación de la Sección de Idiomas con otras instituciones en general?, ¿con instituciones específicas pares (que promuevan carreras similares) en otras universidades? ¿Están en contacto con otras instituciones a nivel internacional debido al idioma de la carrera?

“Actualmente no tenemos ninguna relación con alguna institución que promueva la educación bilingüe (inglés-español) en niveles académicos de pregrado o grado. Pero, queremos trabajar con la ayuda y representación de la Embajada Americana, para esto estamos en pláticas con ellos y en proceso de mejora de nuestras carreras. Entre estos, pues perfilamos: Capacitación

docente con metodologías globales que sean aplicables a nuestro medio, intercambios escolares para nuestros estudiantes, talleres, conferencias y charlas con expertos en el área de educación siempre enfocado al uso del idioma inglés.”

- c. ¿Cuál es la relación de la Sección de Idiomas con la comunidad de la Facultad de Humanidades? ¿Tienen alguna relación que beneficie u afecte a la comunidad en general de la Universidad de San Carlos de Guatemala y/o al pueblo de Guatemala?

“Dentro de la Facultad de Humanidades, los docentes de la Sección de Idiomas sirven las Cátedras de Idioma Extranjero I, II, III y IV de las distintas carreras que ofrecen los distintos departamentos de la Facultad de Humanidades. (...) Actualmente, pues promovemos que nuestros estudiantes sean profesionales en todo aspecto, ya que el inglés es uno de los idiomas universales es de beneficio para la población, y somos, en este aspecto, responsables de que tanto nuestros alumnos-profesores sean capaces de transmitir y de enseñar el idioma a sus alumnos de una manera activa y que llame su atención (...), al igual que nuestros profesionales de grado (licenciados) tengan la capacidad de diseñar y ejecutar procesos administrativos y de liderazgo que beneficien las instituciones bilingües donde se desarrollen.”

SECTOR POLÍTICO

- d. ¿Cuenta la Sección de Idiomas con algún Plan Operativo Anual –POA- o algún plan de mejoras que estén pensando desarrollar para mejoramiento de las actividades de la Sección de Idiomas?

“Semestralmente, trabajamos un plan de mejoras en el cual se plasman todas la ideas y proyectos con la finalidad de mejorar la labor tanto curricular como administrativa de la Sección. Este documento nos ha ayudado también para las pláticas con la Embajada Americana, ya que con él se nos han hecho las sugerencias necesarias para que a futuro podamos contar con la representación de la misma en proyectos que beneficien a nuestros estudiantes.”

Tablas de evaluación

Tabla 1. Evaluación del diagnóstico

Esta etapa fue evaluada mediante el uso de una lista de cotejo consistente en indicadores con respuesta cerrada (SI o NO) donde ha de seleccionarse una opción para cada cuestionamiento presentado.

No.	Indicadores	SI	NO
1	Se diseñaron instrumentos de investigación	X	
2	Se desarrolló el Pilotaje y la aplicación de técnicas e instrumentos diseñados	X	
3	Se realizó la Investigación documental para definir aspectos de importancia del diagnóstico.	X	
5	Se logró determinar una lista de carencias y necesidades para el análisis y selección del problema.	X	
6	Se aplicó el análisis de factibilidad y viabilidad.	X	
7	Se interpretó el cuadro de análisis de factibilidad y viabilidad para seleccionar la solución al problema priorizado	X	
8	Se seleccionó la solución al problema priorizado.	X	
9	Se estructuró el Informe final del diagnóstico	X	
TOTAL		9	0

Tabla 2. Evaluación del perfil

Se evaluó a través de una lista de cotejo consistente en indicadores con respuesta cerrada (SI o NO) donde ha de seleccionarse una opción para cada cuestionamiento presentado, así como la determinación de los beneficiarios directos e indirectos y del cronograma presentado.

No.	Indicadores	SI	NO
1	Se elaboró el módulo sobre la importancia de la lectura como estrategia de aprendizaje.	X	
2	Se gestionó la donación de libros de lectura para promover la lectura.	X	
3	Se gestionó la donación de libros pedagógicos para la biblioteca de la Sección de idiomas	X	
5	Se socializó el módulo con los estudiantes de dicha carrera para informar sobre los beneficios de la lectura.	X	
6	Se contó con los recursos necesarios para cubrir el presupuesto del proyecto.	X	
7	Se cumplió con las fechas establecidas para el proyecto.	X	
8	Se realizaron todas las actividades programadas según el cronograma planteado en el perfil.	X	
TOTAL		8	0

Tabla 3. Evaluación de la ejecución

Esta etapa se evaluó a través del cronograma de ejecución, sobre los resultados, productos y logros esperados, así como de la oportuna elaboración y presentación del módulo sobre la lectura como estrategia para el aprendizaje.

No.	Indicadores	SI	NO
1.	Búsqueda de material didáctico bibliográfico y digital.	X	
2.	Se clasificó y ordenó la información para lograr la separación por capítulos del módulo.	X	
3.	Se tituló, se redactó y se revisó el módulo.	X	
4.	Se imprimió el módulo, para poder ser reproducido y socializado con los estudiantes.	X	
5.	Se reprodujeron 15 ejemplares del módulo.	X	
6.	Se encuadernaron 15 ejemplares del módulo.	X	
7.	Se coordinó con la jefa de la Sección de Idiomas, la fecha y hora en que se realizaría la socialización de dicho módulo.	X	
8.	Se gestionó con dos entidades la donación del lote de libros de lectura y de pedagogía para la Sección de Idiomas.	X	
9.	Se socializó con los estudiantes de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Idioma Inglés.	X	
TOTAL		10	0

Tabla 4. Evaluación final

Para la evaluación del final del proyecto se tomó en cuenta la viabilidad y factibilidad de la priorización de problemas, previamente establecidos. La evaluación se efectuó con el soporte de una lista de cotejo, la cual presenta lo siguiente:

No.	Indicadores	SI	NO
1.	FINANCIERO		
	Se contó con los recursos humanos, físicos y financieros	X	
	Se cumplió con el costo total del proyecto	X	
	Se contó con el Financiamiento necesario	X	
2	ADMINISTRATIVO LEGAL		
	Se contó con la autorización legal para realizar el proyecto	X	
	Se consiguió la aprobación y apoyo de la Sección Idiomas para realizar el proyecto	X	
	Se contó con el espacio adecuado para realizar el proyecto	X	
	Fue suficiente el tiempo programado para la ejecución del proyecto	X	
	Se alcanzaron las metas propuestas	X	
	Tuvo prioridad el proyecto dentro de la institución	X	
3.	POLÍTICO		
	Fue responsable la institución del proyecto	X	
	Fue de vital importancia el proyecto para la institución	X	
4.	SOCIAL		
	Se beneficiaron la mayoría de las personas que integran a la comunidad de la Sección de Idiomas	X	
TOTAL		13	0

PLAN DEL DIAGNÓSTICO

DATOS DEL PROYECTISTA

Nombre: *Sandra Paola Herrador Alvarez* Teléfono: 5978-2891
Carne: 200613933
Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Asesora: M.A. Sandra González

IDENTIFICACIÓN

Institución: *Sección de Idiomas*
Facultad de Humanidades
Universidad de San Carlos de Guatemala.

Tipo de institución
Educativa / autónoma

Ubicación: Segundo nivel del Edificio S4, Facultad de Humanidades,
Ciudad Universitaria, 11 Avenida, zona 12, Guatemala Ciudad

Nombre del Jefe de Sección
Licenciada Ester Tezagüic López

Horario de Atención
de lunes a viernes de 17:00 a 20.30 Horas
sábado de 07:30 a 17:00 Horas

Teléfono y contacto electrónico
Tel. 24188600 ext. 23
e-mail idiomas.usac@gmail.com
Website: secciondeidiomas.wordpress.com
Facebook: www.facebook.com/teachingtrainingsessions

PLAN DE DIAGNÓSTICO

TÍTULO	OBJETIVO GENERAL	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES	RECURSOS	TIEMPO
<p>Diagnóstico Institucional de la <i>Sección de Idiomas</i>, de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Campus Central.</p>	<p>Determinar la situación y condición de la Sección de Idiomas, de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Campus Central.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Describir las características técnico-administrativas y condiciones físicas de la Sección. ✓ Identificar los recursos con los que cuenta dicha Sección. ✓ Definir la filosofía institucional, las políticas, las estrategias y los aspectos legales que regulan el funcionamiento de dicha Sección. ✓ Delimitar y analizar los problemas que afectan a la institución. ✓ Priorizar los problemas y definir un problema en específico que afecta a la institución. ✓ Definir la alternativa de solución más viable y factible. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Diseño de Instrumentos de Investigación: observación con ayuda de hoja de cotejo, entrevista estructurada. ✓ Pilotaje y Aplicación de técnicas e instrumentos diseñados. ✓ Investigación documental para definir dichos aspectos. ✓ Determinación de la lista de carencias y necesidades para el análisis y selección del problema. ✓ Aplicación de análisis de factibilidad y viabilidad. ✓ Interpretación del cuadro de análisis de factibilidad y viabilidad para seleccionar la solución al problema priorizado. 	<p><i>Técnicos</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Material documental de la Sección. ✓ Formato de la matriz de los ocho sectores con la ayuda de técnicas e instrumentos de investigación. <p><i>Humanos</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Epesista ✓ Personal de la Sección de Idiomas y Facultad de Humanidades ✓ Asesora <p><i>Financieros</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ El Diagnóstico Institucional de la Sección de Idiomas tendrá un costo de Q. 200.00 distribuido según presupuesto adjunto. 	<p>El plan de diagnóstico se desarrollara en un lapso de 5 semanas, de acuerdo al cronograma detallado adjunto a este plan, del 01 de julio al 04 de julio de 2015.</p>

PRESUPUESTO

NO.	Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Subtotales
1	Hojas de papel bond	1 Resma	Q. 35.00	Q. 35.00
2	Impresiones	10 impr.	Q. 0.50	Q. 25.00
3	Fotocopias	25 aprox.	Q. 0.25	Q. 5.00
4	Gasolina de transporte	2 galones	Q. 22.50	Q. 45.00
5	Fotografías	10 imag.	Q. 1.00	Q. 10.00
6.	Margen adicional para gastos varios o no presupuestados	-----	-----	Q. 80.00
TOTAL				Q. 200.00

El diagnóstico institucional está programado para realizarse en 5 semanas, siendo estas del 01 de junio de 2015 al 04 de julio de 2015.

Evaluación:

Para evaluarse el diagnóstico se tomaran en cuenta los siguientes indicadores:

- **Actividades:** Su tiempo en función de lo planificado y ejecutado según el cronograma.
- **Objetivos:** Se evaluarán según los logros obtenidos en cada actividad.

Guatemala, 28 de mayo de 2015.

Sandra Paola Herrador Alvarez
Epesista / 200613933
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Guatemala, 02 de octubre de 2015

Señores
Equity American School
Presentes

Estimado Señores:

Mi nombre es Sandra Herrador, soy estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa; actualmente, estoy trabajando un proyecto como parte de mi Ejercicio Profesional Supervisado. Dicho proyecto se basa en un taller para la promoción de la lectura y está dirigido a estudiantes de la carrera de Profesora de Enseñanza Media en Idioma Inglés de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Por lo tanto, quisiera avocarme a su buena voluntad y solicitarles una donación de un mínimo de 20 libros de lectura en inglés de distintos niveles y autores como parte del objetivo general de mi proyecto.

Además, esta donación será de beneficio directo para los participantes ya que será parte del material que recibirán en dicho taller.

Sin más que agregar, quedo a la espera de su apoyo para con este proyecto.

Atentamente,


Sandra Herrador
Epesista / estudiante
200613933

SH/sh

EQUITY AMERICAN
SCHOOL
 06/10/15

Guatemala, 05 de octubre de 2015

Señores
Resoluciones Educativas, S.A.
Presente

Estimado Señores:

Mi nombre es Sandra Herrador, soy estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa; actualmente, estoy trabajando un proyecto como parte de mi Ejercicio Profesional Supervisado. Dicho proyecto se basa en un taller para la promoción de la lectura y está dirigido a estudiantes de la carrera de Profesora de Enseñanza Media en Idioma Inglés de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Por lo tanto, quisiera avocarme a su buena voluntad y solicitarles una donación de un mínimo de 10 libros de formación pedagógica en inglés como parte de los objetivos de mi proyecto. Esta donación será de beneficio directo para los participantes ya que será parte del material bibliográfico que tendrán a su disposición en la biblioteca de su facultad.


Sin más que agregar, quedo a la espera de su apoyo para con este proyecto.

Atentamente,


Sandra Herrador
Epesista / estudiante
200613933

SH/sh



Recibido / Area Lopez
06/10/15 

Let´s Read!



Sección de Idiomas invites you to our workshop:

Reading as a Learning Language Strategy

The topics will be:

- Reading
- Reading-aloud (technique)
- Book Club

October 30th, 2015 / 17:30 Hrs.

Room 207 / S-4

Save the Date!

Hosted by: Sandra Herrador

ANEXO



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 30 de octubre de 2015

Licenciado José Bidel Méndez Pérez
Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–
Universidad de San Carlos de Guatemala


FINIQUITO

Reciba un cordial saludo de la Sección de Idiomas de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

El motivo de la presente es para hacer constar que la estudiante de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de esta Facultad: *Sandra Paola Herrador Alvarez* con número de carné 200613933 culminó exitosamente el Ejercicio Profesional Supervisado, cumpliendo con lo requerido por esta Institución.

Sin otro particular, me suscribo de usted

Atentamente.


M.A. Ester Tezaguic Lopez
Jefa / Sección de Idiomas

ET/sh





USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 30 de octubre de 2015

M.A. José Bidel Méndez Pérez
Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-
Universidad de San Carlos de Guatemala

Respetable Maestro Méndez:

Reciba un cordial saludo de la Sección de Idiomas de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

El motivo de la presente es para hacer de su conocimiento que la estudiante de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa: *Sandra Paola Herrador Alvarez* con número de carné 200613933, hizo entrega del modulo "*La Lectura: Una Estrategia como Refuerzo para el Aprendizaje*" para estudiantes del curso (Idi 121) de Literatura de los EE.UU. de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Idioma Inglés.

Este modulo será de gran ayuda y se aprovechará para lograr mejores resultados en los conocimientos profesional de los estudiantes.

Sin otro particular, me suscribo de usted

Atentamente,

Ester de Hdez
M.A. Ester Tezaguic López
Jefa / Sección de Idiomas



ET/sh



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 15 de abril de 2015

Licenciada
Ester Tezagüic López
Jefa, Sección de Idiomas
Facultad de Humanidades
Presente

Estimada Licenciada:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al (la) estudiante *Sandra Paola Herrador Alvarez*, carné No. *200613933* en la institución que dirige.

La asesora Licenciada *Sandra González* –supervisora asignada– realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Lic. Guillermo Arnoldo Gaytan Monterroso
Director, Departamento de Extensión

meog/gagm.

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades



USAC
TRICENTENARIA

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 2 de febrero de 2016.

Licenciada
Mayra Damaris Solares Salazar
Director del Departamento de Extensión
Facultad de Humanidades

Señora Directora:

Hago de su conocimiento que la estudiante: **Sandra Paola Herrador Alvarez**


Con carné: 200613933 Dirección para recibir notificaciones: 11 calle 19-51, zona 14,
Guatemala, Guatemala

No. de Teléfono 59782891 Estudiante de Licenciatura en: Pedagogía y Administración
educativa

Ha realizado informe final de EPS (XXXX) Tesis ()

Titulado: Módulo para la promoción de la lectura como estrategia para el aprendizaje de idiomas en el Profesorado de Enseñanza Media en Idioma Inglés de la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala".

Por lo que se dictamina favorablemente para que le sea nombrada COMISIÓN REVISORA.


José Bidel Méndez Pérez
NOMBRE Y FIRMA DEL ASESOR

Educación Superior, Inclusiva y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-20
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades



USAC
TRICENTENARIA

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala 22 de Abril 2016

Señores
COMITÉ REVISOR DE EPS
Facultad de Humanidades
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo EPS (X) presentado por la estudiante:

SANDRA PAOLA HERRADOR ALVAREZ
200613933

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa

Título del trabajo: "MÓDULO PARA LA PROMOCIÓN DE LA LECTURA COMO ESTRATEGIA PARA EL APRENDIZAJE DE IDIOMAS EN EL PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN IDIOMA INGLES DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES, UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA".

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un plazo no mayor de un mes a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por las siguientes personas:

Asesor M.A. JOSÉ BIDEL MÉNDEZ PÉREZ
Revisor 1 MSC. OLGA MARÍA MOSCOSO PORTILLO
Revisor 2 M.A. EDWING ROBERTO GARCÍA GARCÍA

Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

C.C expediente
Archivo.

Licda. Mayra Damaris Solares Salazar
Directora Departamento Extensión

Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-20
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades