

Sheny Waleska Sandoval Cruz

**Manual sobre la importancia de la reforestación dirigida a Consejo
de Padres de Familia de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El
Bosque, Jalapa.**

Asesora: Licda. Lisi Karina Escobar de Lucero



**Facultad de Humanidades
Departamento Pedagógico**

Guatemala, noviembre de 2014

Este informe es presentado por la autora como trabajo de informe final del Ejercicio Profesional Supervisado EPS, previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, noviembre de 2014

ÍNDICE

Introducción	I
CAPÍTULO I	
DIAGNÓSTICO	
1.1 Datos generales de la Institución	2
1.1.1 Nombre de la Institución	2
1.1.2 Tipo de Institución	2
1.1.3 Ubicación Geográfica	2
1.1.4 Visión	2
1.1.5 Misión	2
1.1.6 Políticas	2
1.1.7 Objetivos	2
1.1.8 Meta	2
1.1.9 Estructura Organizacional	3
1.1.10 Recursos	4
1.1.10.1 Humanos	4
1.1.10.2 Materiales	4
1.1.10.3 Financieros	4
1.2 Técnicas Efectuadas para realizar el diagnóstico	4
1.3 Lista de carencias	5
1.5 Datos de la Institución o Comunidad Beneficiada	6
1.5.1 Nombre de la Institución	6
1.5.2 Tipo de Institución	6
1.5.3 Ubicación Geográfica	6
1.5.4 Visión	6
1.5.5 Misión	6
1.5.6 Políticas	6
1.5.7 Objetivos	6
1.5.8 Meta	7
1.5.9 Estructura Organizacional	7

1.5.10 Recursos	7
1.5.10.1 Humanos	7
1.5.10.2 Materiales	8
1.5.10.3 Financieros	8
1.6 Lista de carencias	8
1.7 Cuadro de análisis y priorización del problema	10
1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad	16
1.9 Problema seleccionado	17
1.10 Solución propuesta como viable y factible	17

CAPITULO II

PERFIL DEL PROYECTO

2.1 Aspectos generales	18
2.1.1 Nombre del proyecto	18
2.1.2 Problema	18
2.1.3 Localización	18
2.1.4 Unidad Ejecutora	18
2.1.5 Tipo de Proyecto	18
2.2 Descripción del proyecto	18
2.3 Justificación	19
2.4 Objetivos del Proyecto	20
2.4.1 General	20
2.4.2 Específicos	20
2.5 Metas	20
2.6 Beneficiados	21
2.6.1 Directos	21
2.6.2 Indirectos	21
2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto	21
2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	22
2.9 Recursos	23
2.9.1 Humanos	23

2.9.2 Materiales	23
2.9.3 Físicos	23
2.9.4 Financieros	23

CAPITULO III

PROCESO DE EJECUCION DEL PROYECTO

3.1 Actividades y resultados	24
3.2 Productos y logros	25
3.3 Aporte pedagógico	26

CAPITULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1 Evaluación del diagnóstico	64
4.2 Evaluación del perfil	64
4.3 Evaluación de la ejecución	65
4.4 Evaluación Final	65

Conclusiones	II
Recomendaciones	III
Bibliografía	IV

Apéndice

Anexos

INTRODUCCIÓN

El informe del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, el cual se realizó en la municipalidad de Jalapa y la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Bosque del municipio y departamento de Jalapa.

El Ejercicio Profesional Supervisado está estructurado en cuatro capítulos los cuales se describen a continuación:

Capítulo I se encuentra el diagnóstico realizado tanto a la institución patrocinante como a la patrocinada obteniendo la información mediante distintos métodos de investigación para obtener las carencias y de allí fundamentar la base del proyecto.

Capítulo II corresponde al perfil del proyecto, actividades planteadas, selección del problema, descripción, justificación, objetivos financiamiento y cronograma detallados de las actividades a realizar, de tal manera que se contemplen todos los detalles del proyecto a realizar dentro de la institución patrocinante.

Capítulo III en el proceso de ejecución corresponde la elaboración y estructuración del aporte pedagógico el cual corresponde a un Manual sobre la Importancia de la Reforestación dirigido a Consejo de Padres de Familia; tomando en cuenta los lineamientos previamente establecidos y delimitándolo de acuerdo al Curriculum Nacional base para obtener resultados factibles y de beneficio significativo.

Capítulo IV en el proceso de evaluación se contemplan los instrumentos utilizados para la evaluación de las diferentes etapas que conforman el informe final del Ejercicio Profesional Supervisado.

Se complementa al final con el apéndice y anexo como parte fundamental de la información, en los cuales se verifican acciones realizadas y evidencias para sustentar un informe de calidad académica.

CAPITULO I DIAGNOSTICO

1.1 Datos generales de la Institución

1.1.1 Nombre de la Institución

Municipalidad de Jalapa

1.1.2 Tipo de Institución:

Autónoma

1.1.3 Ubicación Geográfica:

Se encuentra ubicada en 6ª. Avenida 0-91 zona 1, Barrio La Democracia, Jalapa.

1.1.4 Visión:

“Velar y garantizar el fiel cumplimiento de las políticas del Estado, a través de ejercer y defender la autonomía municipal conforme lo establece la Constitución Política de la República y el Código Municipal”. (5:6)

1.1.5 Misión:

“La Municipalidad de Jalapa es una institución de derecho público, que busca alcanzar el bien común de todos los habitantes de municipio tanto el área urbana como del área rural, comprometiéndose a presentar y administrar los servicios públicos de la población bajo su jurisdicción sin perseguir fines lucrativos”. (5:6)

1.1.6 Política

“Difundir y lograr al máximo las actividades que se realizan”. (5:7)

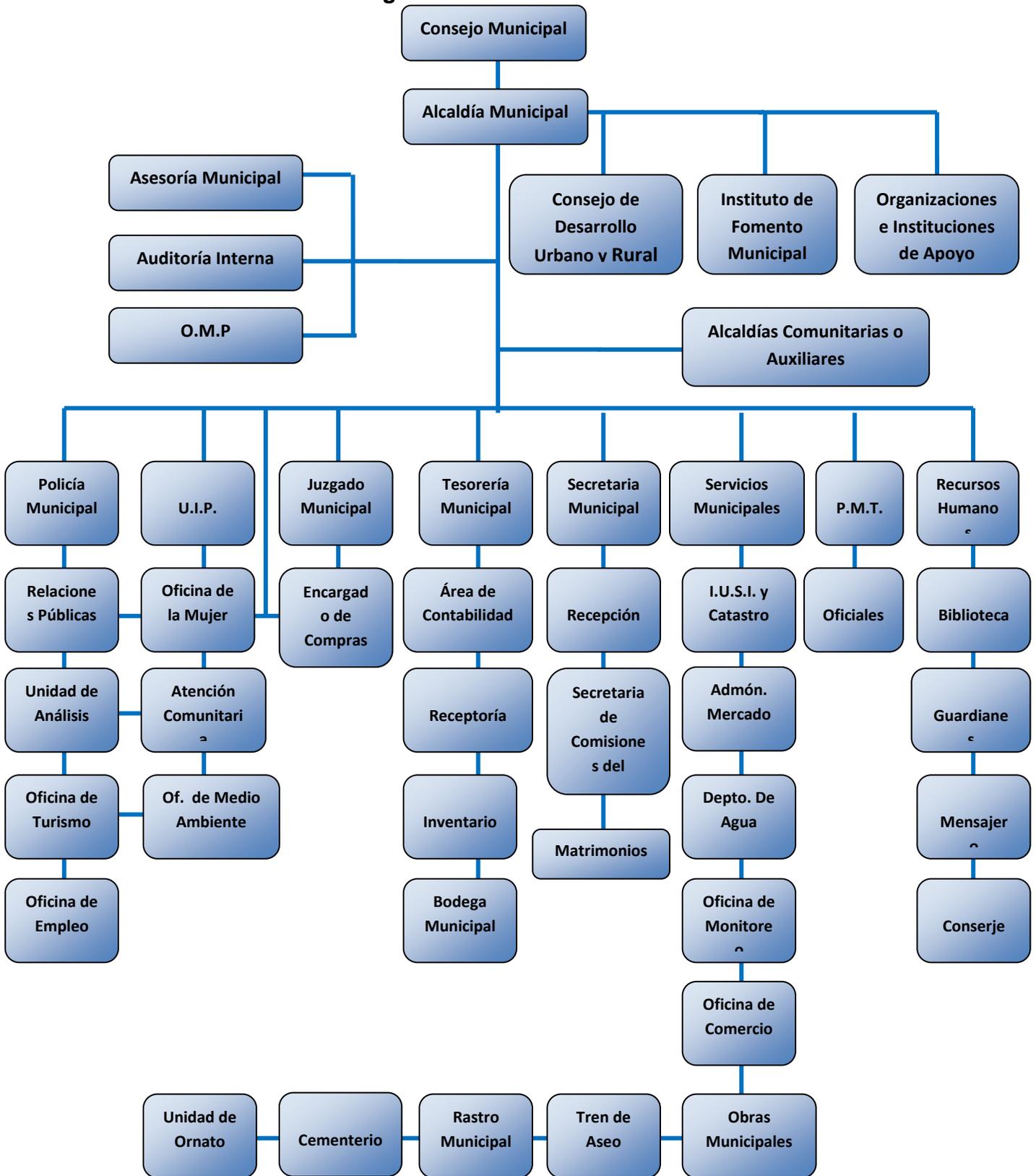
1.1.7 Objetivos

“Velar por la integridad territorial, al fortalecimiento del patrimonio económico y la preservación de su patrimonio natural y cultural.
Promover sistemáticamente la participación efectiva, voluntaria y organizada de los habitantes en la resolución de problemas locales”.(5:7)

1.1.8 Meta

“Brindar a los vecinos servicios eficientes y eficaces a través de una buena organización administrativa”. (5:7)

1.1.9 Estructura Organizacional



1.1.10 Recursos

1.1.10.1 Humanos:

- Alcalde
- Consejo Municipal
- Corporación Municipal
- Personal operativo
- Personal administrativo
- Personal de servicio
- Personal de seguridad
- Epesista

1.1.10.2 Materiales:

- Equipo tecnológico de oficina
- Escritorios de oficina
- Sillas ejecutivas
- Archivos
- Sillas plásticas
- Dispensadores de agua
- Amueblado de sala
- Enceres de cocina
- Vehículos

1.1.10.3 Financieros:

- Cuotas mensuales de servicio de energía eléctrica
- Cuotas mensuales de servicio de agua potable
- Pago de IUSI
- Pago de boleto de ornato
- Pago de drenaje
- Aportes institucionales

1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico

- **La Observación**

Se realizaron observaciones dentro y fuera de la institución para detectar a grandes rasgos las carencias y fortalezas con la que cuenta la institución.

- **Análisis documental**

Se realizó a través consultas de fuentes bibliográficas.

- **Entrevista**

Se entrevistaron empleados municipales tomando como base un cuestionario de diez preguntas

- **Dialogo**

Es un medio por el cual el intercambio de información favorece dentro del proceso investigativo, con el fin de recabar datos e informaciones de interés para obtener datos verídicos y actuales de la institución.

1.3 Lista de Carencias

- No cuenta con suficiente mobiliario.
- Falta de equipo de cómputo funcional
- No existe planta de reciclaje municipal
- No se cuenta con enfermería
- No existen programas que apoyen el desarrollo ambiental
- No cuenta con suficientes parqueos
- No cuenta con instalaciones amplias
- No existen recipientes para basura proporcionados por la municipalidad para la población Jalapaneca.
- Falta de área verde
- Carece de programas de reforestación

1.5 Datos generales de la Institución Beneficiada

1.5.1 Nombre de la Institución

Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Bosque

1.5.2 Tipo de Institución:

Educativa

1.5.3 Ubicación Geográfica:

Aldea El Bosque Jalapa, Jalapa.

1.5.4 Visión:

“Ser un Centro Educativo que contribuya a la formación integral de niños y niñas, que responda a las necesidades sociales de su comunidad y por ende de su país a través de una Educación de calidad con equidad, participación y pertinencia en la construcción de una Cultura de Paz. Egresados para continuar estudios secundarios en su misma comunidad, como parte de un país multicultural, intercultural y plurilingüe”. (1:11)

1.5.5 Misión:

“Somos un Centro Educativo incluyente y proactivo, comprometido en la formación integral de niños y niñas, que brinda Educación de Calidad con igualdad de oportunidades en los niveles de pre-primaria y primaria, cooperando al desarrollo de la Comunidad y a la construcción de la convivencia pacífica en Guatemala”. (1:11)

1.5.6 Política

Sin evidencia

1.5.7 Objetivos

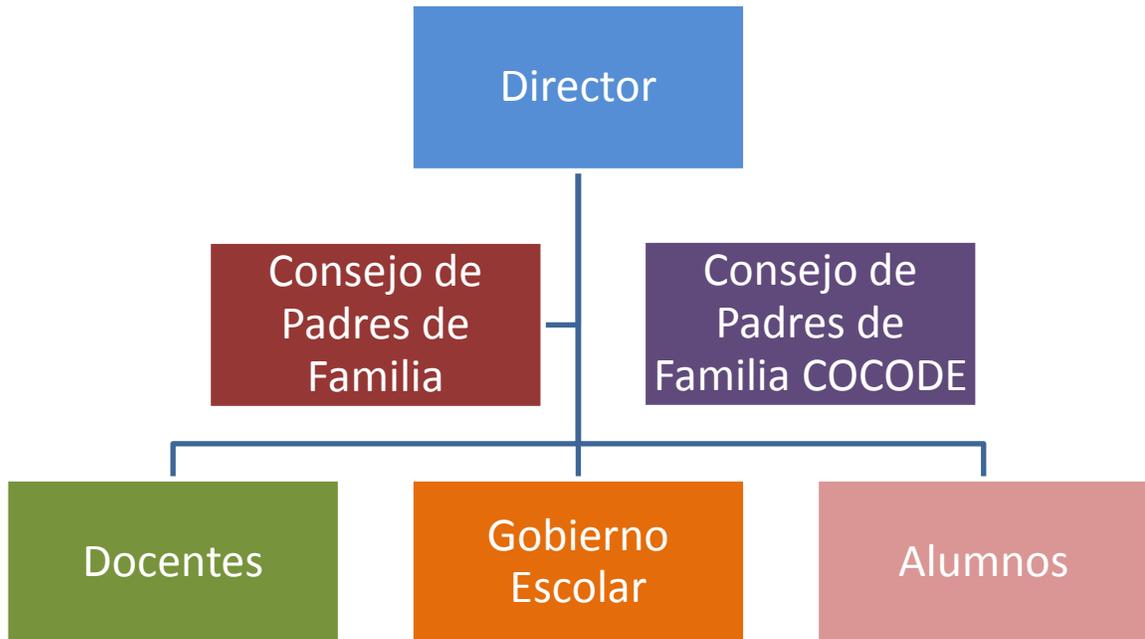
“Promover la enseñanza en el aprendizaje significativo.

Desarrollo de las habilidades básicas de la comunicación, formación científica y humanística.

Fortalecer la práctica de valores para la convivencia pacífica.
Propiciar las acciones para el desarrollo física, emocional, espiritual e intercultural de la persona”. (1:14)

1.5.8 Metas
Sin evidencia

1.5.9 Estructura Organizacional



Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Bosque, Jalapa. Proyecto Educativo Institucional (PEI) 2014

1.5.10 Recursos

1.5.10.1 Humanos:

- Director
- Docentes
- Padres de familia
- Alumnos
- Epesista

1.5.10.2 Materiales:

- Mesas
- Sillas
- Escritorios
- Cátedras
- Pizarras
- Libreras
- Archivos
- Enceres de limpieza
- Archivos
- Encerres de cocina

1.5.10.3 Financieros:

Es estado de Guatemala a través del Ministerio de Educación proporciona a las escuelas un fondo de gratuidad el cual consta de Q40.00 por niño al año; para sufragar gastos dentro del establecimiento educativo.

1.8 Lista de Carencias

- No cuenta con suficiente mobiliario.
- Falta de equipo de cómputo
- Inexistencia de mobiliario adecuado para el nivel pre primario
- Falta de personal docente
- Falta de personal Operativo
- No cuenta con servicio de internet
- No existe muro perimetral para protección del establecimiento
- No existen aulas suficientes
- Carece de una buena infraestructura

- No existe suficiente personal presupuestado
- No cuenta con instalación eléctrica en todas las aulas
- No existe un manual sobre la importancia de la reforestación
- No existe servicios sanitarios adecuados
- No existe servicio telefónico
- Carece de terreno apropiado para ampliaciones
- No existe maestro para educación especial
- No existe un lugar apropiado para cocina
- No se cuenta con enfermería
- No existen áreas verdes para recreación
- No existe parqueo
- No se cuenta con recursos tecnológicos en el aula
- No existe un servicio constante de agua potable

1.7 Cuadro de análisis y priorización de problemas

PROBLEMAS	FACTORES QUE LOS PRODUCEN	SOLUCIONES
<p style="text-align: center;">INFRAESTRUCTURA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • No existe parqueo • No se cuenta con un área para enfermería • Carece de terreno apropiado para ampliaciones • No existe un lugar apropiado para cocina 	<ul style="list-style-type: none"> • Habilitar un espacio para parqueo. • Solicitar a los integrantes de COCODE que cedan parte del terreno comunal para la construcción de un parqueo. • Construir un lugar que funcione como enfermería. • Habilitar un lugar en la dirección que funcione como enfermería • Adquirir terrenos adjuntos para ampliaciones. • Solicitar un terreno comunal. • Construir un lugar funcional para la cocina • Ampliar y asegurar el lugar que funciona actualmente como cocina.

	<ul style="list-style-type: none"> • No cuenta con instalación eléctrica en todas las aulas. • No existen aulas suficientes • No existe muro perimetral para protección del establecimiento 	<ul style="list-style-type: none"> • Contratar electricista para realizar instalaciones eléctricas en las aulas que lo necesitan. • Acudir a la colaboración de los padres de familia que posean conocimientos básicos sobre electricidad para realizar las instalaciones necesarias • Construir aulas con el apoyo de la comunidad y fondos de gratuidad. • Solicitar al MINEDUC la construcción de aulas • Construir muro perimetral con la colaboración de los padres de familia. • Solicitar a entidades que colaboran en proyectos educativos el apoyo en la construcción del muro
--	--	---

		perimetral
INSUFICIENCIA DE MOBILIARIO Y EQUIPO	<ul style="list-style-type: none"> • No cuenta con suficiente mobiliario. • Inexistencia de mobiliario adecuado para el nivel pre primario • Falta de equipo de cómputo 	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitar mobiliario al ministerio de educación. • Solicitar autoridades gubernamentales el apoyo en la compra de mobiliarios • Comprar mobiliario adecuado para pre primaria • Solicitar mobiliario al Ministerio de Educación de Jalapa • Adquirir equipo de cómputo • Elaborar un proyecto q posea como fin un equipo de cómputo para la institución • Solicitar al MINEDUC la implementación de sistemas de cómputo

<p style="text-align: center;">INACCESIBILIDAD</p>	<ul style="list-style-type: none"> • No cuenta con servicio de internet • No existe servicio telefónico 	<ul style="list-style-type: none"> • Instalar servicio de internet. • Contratar un servicio de internet sufragando los gastos la comunidad educativa • Dotar a la institución de servicio telefónico • Solicitar a empresas telefónicas una línea fija con pago accesibles
<p style="text-align: center;">INEXISTENCIA DE MATERIAL PEDAGOGICO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • No se cuenta con recursos tecnológicos en el aula 	<ul style="list-style-type: none"> • Dotar a la institución de recursos audiovisuales • Solicitar a entidades educativas y gubernamentales la donación de materiales tecnológicos.
<p style="text-align: center;">DEFICIENTE EDUCACIÓN AMBIENTAL</p>	<ul style="list-style-type: none"> • No existen áreas verdes para recreación 	<ul style="list-style-type: none"> • Construir área verde para recreación. • Solicitar a la comunidad la donación de un área para recreación

	<ul style="list-style-type: none"> • No existe un manual sobre la importancia de la reforestación 	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar un manual sobre la importancia de la reforestación
INSALUBRIDAD	<ul style="list-style-type: none"> • No existe servicios sanitarios adecuados • No existe un servicio constante de agua potable 	<ul style="list-style-type: none"> • Construir sanitarios • Cambiar tubería para poder obtener el agua potable contantemente.
INESTABILIDAD DEL RECURSO HUMANO	<ul style="list-style-type: none"> • No existe maestro para educación especial • Falta de personal Operativo • Falta de personal docente 	<ul style="list-style-type: none"> • Contratar maestro de educación especial. • Solicitar al Ministerio de educación un maestro de educación especial • Solicitar personal operativo. • Estudiantes y maestros realizar las actividades de limpieza dentro del establecimiento. • Solicitar al Ministerio de Educación maestros para cubrir las necesidades de la

	<ul style="list-style-type: none">• No existe suficiente personal presupuestado	<p>institución.</p> <ul style="list-style-type: none">• Solicitar a la Municipalidad contratos.• Solicitar al Ministerio de Educación la ampliar el número de plazas presupuestadas para el establecimiento educativo
--	---	--

1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad

OPCIÓN 1: Elaboración de un manual sobre la importancia de la reforestación

OPCIÓN 2: Construir área verde para recreación

INDICADORES	OPCION 1		OPCION 2	
	SI	NO	SI	NO
FINANCIERO				
1 ¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?	X			X
2 ¿Se cuenta con financiamiento externo?		X		X
3 ¿El Proyecto se ejecutara con recursos propios?	X		X	
4 ¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?		X		X
5 ¿Existe posibilidad de crédito para el proyecto?		X		X
6 ¿Se ha contemplado el pago de impuestos?		X		X
ADMINISTRATIVO LEGAL				
7 ¿Se tiene la autorización legal para la realizar el proyecto?	X		X	
8 ¿Se tiene estudio de impacto ambiental?	X			X
9 ¿Se tiene representación legal?	X		X	
10 ¿Existen leyes que amparen la ejecución del proyecto?	X		X	
11 ¿La publicidad del proyecto cumple con leyes del país?	X		X	
TÉCNICO				
12 ¿Se tienen las instalaciones adecuadas para el proyecto?	X		X	
13 ¿Se diseñaron controles de calidad para la ejecución del proyecto?	X		X	
14 ¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	X		X	
15 ¿Se tiene los insumos necesarios para el proyecto?	X			X
16 ¿Se tiene la tecnología apropiada para el proyecto?	X			X
17 ¿Se han cumplido las especificaciones apropiadas en la elaboración del proyecto?	X		X	
18 ¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	X			X
19 ¿Se ha definido claramente las metas?	X		X	
20 ¿Se tiene la opinión multidisciplinaria para la ejecución del proyecto?	X		X	
MERCADO				
21 ¿Se hizo estudio mercadológico en la región?	X		X	
22 ¿El proyecto tiene aceptación de la región?	X		X	
23 ¿El proyecto satisface las necesidades de la población?	X		X	
24 ¿Puede el proyecto Abastecerse de insumos?		X		X
25 ¿Se cuenta con los canales de distribución adecuados?	X		X	
26 ¿El proyecto es accesible a la población en general?	X		X	
27 ¿Se cuenta con el personal capacitado para la ejecución del proyecto?	X		X	
POLÍTICO				
28 ¿La institución será responsable del proyecto?	X		X	
29 ¿El proyecto es de vital importancia para la institución?	X		X	
CULTURAL				
30 ¿El proyecto está diseñado acorde al aspecto lingüístico de la región?	X		X	
31 ¿El proyecto responde a las expectativas culturales de la región?	X		X	
32 ¿El proyecto impulsa la equidad de género?	X		X	
SOCIAL				
33 ¿El proyecto genera conflictos entre los grupos Sociales?		X		X
34 ¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?	X			X
35 ¿El proyecto toma en cuenta a las personas sin importar el nivel académico?	X		X	
TOTAL	29	6	23	12

1.9 Problema seleccionado

Deficiente educación ambiental

1.10 Solución propuesta como viable y factible

Se elaborará un manual sobre la importancia de la reforestación dirigida a Consejo de Padres de Familia de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Bosque, Jalapa.

CAPITULO II PERFIL DEL PROYECTO

2.1 Aspectos general

2.1.1 Nombre del proyecto

Manual sobre la importancia de la Reforestación, dirigida a Consejo de Padres de Familia de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Bosque, Jalapa.

2.1.2 Problema

Deficiente Educación Ambiental

2.1.3 Localización

Escuela oficial Rural Mixta Aldea El Bosque Jalapa, Jalapa.

2.1.4 Unidad Ejecutora

Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala y Municipalidad de Jalapa.

2.1.5 Tipo de Proyecto:

Educativo

2.2 Descripción del proyecto

El Manual sobre la importancia de la reforestación está estructurada por una caratula que identifica al proyecto, un índice donde se detalla el contenido de la manual, por una introducción, objetivos a lograr, conclusiones, recomendaciones y bibliografía; así mismo por un marco teórico donde se describe e ilustra detalladamente la importancia de la reforestación, los pasos a seguir para plantar árboles así como su influencia en el medio ambiente, todo esto dividido en cuatro unidades. Además se realizó como Macro

Proyecto la plantación de seiscientos árboles en aldea la Pastoría del municipio y departamento de Jalapa, para beneficio de la comunidad y del medio ambiente, fortaleciendo de esta manera la calidad de vida.

2.3 Justificación:

La reforestación en Guatemala como en otros países Centroamericanos ha sido vista como una herramienta para recuperar las grandes pérdidas de cobertura forestal que sufre el País. Sin embargo la mayoría de los programas que se han desarrollado hasta la fecha carecen de una visión ambiental que permitan la protección, no solo de la generación de bienes y servicios eco-sistémicos, sino que también la reducción de las vulnerabilidades hacia los desastres, especialmente aquellos asociados a la variabilidad del cambio climático.

Dentro de nuestras comunidades es importante concientizar a los habitantes sobre una actitud ecológica, donde se promueva la calidad de un ambiente sano y las ventajas que conllevan las áreas verdes y no contaminadas.

Un manual sobre la importancia de la reforestación, contribuye de gran manera con este propósito, ya que por medio de él se dan a conocer la importancia, ventajas, desventajas y las manera en que inconscientemente se participa de la deforestación en nuestras comunidades, no se actúa en contra de su erradicación, de manera que en un futuro se posea una conciencia positiva ante este problema y se contribuya a través de reforestar áreas verdes, en lugares que han sido forestados y descentralizar los focos de contaminación, que llevaría como fin un entorno agradable, saludable y por consecuente una mejor calidad de vida.

2.4 Objetivos del proyecto

2.4.1 General

- Establecer la importancia de la reforestación y su incidencia positiva en el medio ambiente a través de la elaboración de un manual dirigido al consejo de padres de familia de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Bosque, Jalapa.

2.4.2 Específicos

- Capacitar a padres de familia de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Bosque Jalapa, sobre la importancia de la reforestación, para beneficio de la comunidad y el medio ambiente.
- Plantar árboles en área deforestada para la conservación del medio ambiente.

2.5 Metas

- Reproducción de doce manuales para la utilización del Consejo de Padres de Familia de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Bosque Jalapa, sobre la importancia de la reforestación.
- Orientar a seis padres de familia de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Bosque Jalapa, sobre la estructura del manual acerca la importancia que tiene el medio ambiente y la reforestación dentro de la comunidad.
- Plantar seiscientos arboles de la especie Pinus Oocarpa en área deforestada en Aldea la Pastoría Jalapa.

2.6 Beneficiados

2.6.1 Directos

- Padres de Familia
- Alumnos
- Docentes

2.6.2 Indirectos

- Visitantes
- Autoridades educativas
- Comunidad

2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto

Municipalidad del Departamento de Jalapa a través de la Oficina Forestal Municipal

CANTIDAD	FUNTE DE FINANCIAMIENTO	DESCRIPCION	PRECIO/UNIDAD	SUB TOTAL
3	Epesista	Resmas de hojas papel bond tamaño carta	Q35.00 c/u	Q105.00
1	Epesista	Impresora	Q.350.00	Q350.00
1	Epesista	Cartuchos tinta negra	Q120.00 c/u	Q120.00
1	Epesista	Cartuchos tinta a color	Q165.00 c/u	Q165.00
10	Epesista	Gastos de Internet para búsqueda de información	Q5 c/h	Q. 50.00
12	Municipalidad de Jalapa	Empastados	Q30.00 c/u	Q360.00
	Epesista	Transporte para Aldea La Pastoría para la plantación	Q100.00	Q100.00
10	Epesista	Alimentación	Q20.00 c/u	Q200.00
600	Municipalidad de Jalapa	Pinos	Q.600.00	Q.600.00
TOTAL				Q2,050.00

2.9 Recursos

2.9.1 Humanos

- Directora
- Consejo de padres de familia
- Docentes
- Estudiantes
- Alumna epesista
- Asesora

2.9.2 Materiales

- Impresora
- Hojas de papel bond tamaño carta
- Tinta para impresora
- Cámara fotográfica
- Computadora
- Libreta
- Lapiceros
- Memoria USB

2.9.3 Físicos

- Municipalidad del departamento de Jalapa
- Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Bosque Jalapa

2.9.3 Financiero

- Aporte institucional patrocinante Municipalidad de Jalapa, ochocientos noventa quetzales exactos (Q.2050.00)

CAPITULO III PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1 Actividades y resultados.

ACTIVIDADES	RESULTADOS
Presentación del Proyecto a Consejo de padres de familia de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Bosque Jalapa	Se reunió con el Consejo de padres de familia de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Bosque Jalapa
Determinación de los temas	Se determinaron los temas que conformaran parte del manual.
Gestión y autorización del financiamiento	Se gestionó y autorizo el financiamiento del proyecto por la Alcaldía de Jalapa
Investigación del contenido	A través de la investigación documental se obtuvo la información concerniente a los temas previamente determinados.
Recopilación del contenido	Se reunió la información obtenida sobre la tematización.
Ilustración del contenido	Se ilustro el contenido del manual para poder representar de manera visual e contenido.
Clasificación de bibliografías	Se clasificaron las bibliografías ordenándolas alfabéticamente.
Realización de información preliminar	Se redactó la información preliminar que contempla el manual
Elaboración del Manual	Se llevó a término la elaboración del manual
Primera revisión del aporte pedagógico por asesora	Se realizó la primer revisión por la asesora encargada
Corrección del aporte pedagógico	Se realizaron las correcciones concernientes a la primera revisión
Segunda revisión del aporte pedagógico por el asesor	Se realizó la segunda revisión por la asesora encargada
Presentación de corrección del aporte pedagógico	Se realizaron las correcciones resultantes en la segunda revisión.
Aprobación del aporte pedagógico por la asesora	Se aprobó el aporte pedagógico
Impresión del aporte pedagógico	Se realizó la impresión y reproducción del aporte pedagógico
Empastado del aporte pedagógico	Se empastó el aporte
Capacitación a Consejo de padres de familia	Se realizó una charla dirigida al Consejo de padres de familia de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Bosque Jalapa, sobre la estructura de manual y sobre el contenido en el

	explícito.
Entrega del aporte pedagógico	Se entregó el aporte pedagógico a los integrantes del consejo de padres de familia
Elaboración de solicitud a COCODE de Aldea La Pastoría para la plantación de árboles	Se elaboró solicitud dirigida al presidente del COCODE de la Aldea la Pastoría
Entrega de solicitud y autorización	Se entregó y autorizó la plantación de árboles en Aldea la Pastoría
Reunión con la Comunidad de la Pastoría	Se realizó una reunión con los habitantes de la Aldea la Pastoría para solicitar su apoyo en la plantación de árboles, manifestando su participación en la actividad planteada.
Plantación de árboles	Se plantaron seiscientos árboles de la especie Pinus Oocarpa en Aldea la Pastoría Jalapa.

3.2 Productos y logros

Se elaboraron 12 Manuales sobre la importancia de la reforestación dirigida a Consejo de Padres de Familia de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Bosque Jalapa.

Se realizó la plantación de seiscientos arboles de la especie Pinus Oocarpa en aldea La Pastoría, Jalapa.

En los logros obtenidos se pueden mencionar:

La aplicación del manual y el impacto positivo en los padres de familia sobre la importancia de la reforestación y la valoración de las áreas verdes de la comunidad; contribuyendo así con el medio ambiente.

A través de la plantación de árboles se hizo evidente la importancia de la reforestación en la Aldea La Pastoría, resaltando el grado de beneficio que conlleva la siembra de árboles para el medio ambiente y la comunidad

3.3 Aporte pedagógico



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

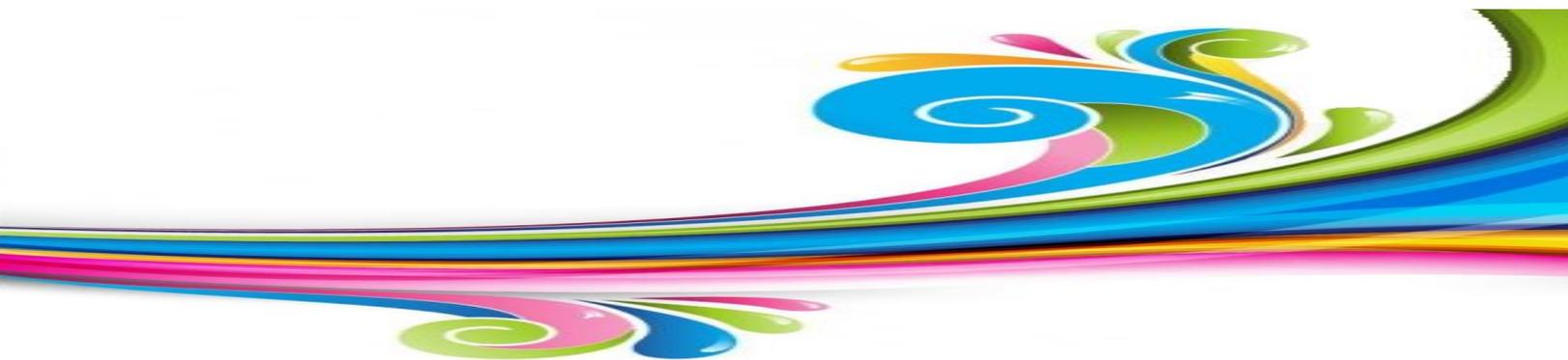
**Manual sobre la importancia de la reforestación
dirigida a Consejo de Padres de Familia
de la Escuela Oficial Ruaral Mixta Aldea El Bosque,
Jalapa.**



Epesista:

Sheny Waleska Sandoval Cruz

Carné 20103990





INDICE

Introducción	I
Objetivos	II
UNIDAD I CONCEPTOS BÁSICOS	
1.1 Medio Ambiente	5
1.2 Ecología	5
1.3 Ecosistema	5
1.4 Cambio Climático	5
1.5 Efecto Invernadero	6
1.6 Recursos Naturales	6
1.6.1 Recursos Renovables	6
1.6.2 Recursos No Renovables	6
1.3 Bosques	7
1.4 ¿Qué es la Deforestación?	7
1.5 ¿Qué es la Reforestación?	7
UNIDAD II CAUSAS DE LA DEFORESTACIÓN	
2.1 Causas	10
2.1.1 La tala inmoderada de Árboles	10
2.1.2 La necesidad de un desarrollo sostenido	11
2.2 ¿Cuáles son las consecuencias de la deforestación?	11
UNIDAD III IMPORTANCIA DE LA REFORESTACIÓN	
3.1 Importancia	14
3.2 Objetivos de la Reforestación	14
3.3 Técnicas de Reforestación	15





3.3.1 Impacto medioambiental positivo	16
3.3.2 Impacto medioambiental negativo	16
3.3.3 Impacto sobre la productividad ganadera	16
3.4 Importancia de los árboles	17
3.4.1 Los árboles reducen la contaminación del aire	17
3.4.2 Los árboles combaten el efecto invernadero de la atmosfera	18
3.4.3 Los árboles conservan agua y reducen la erosión del terreno	18
3.4.4 Los árboles aumentan la estabilidad económica	18
3.4.5 Los árboles conservan energía	19
3.4.6 Los árboles reducen la contaminación del ruido	19
3.4.7 Los árboles crean diversidad vegetal y de vida silvestre	19
3.4.8 Los árboles aumentan el valor de la propiedad	19

19

UNIDAD IV PLANTACIÓN

4.1 ¿Qué Plantar o Sembrar?	22
4.1.1-A raíz desnuda	23
4.1.2 Con cepellón	23
4.1.3 En maceta	23
4.2 Como Plantar un Árbol	24
4.2.1 Selecciona el momento correcto del año para plantar el árbol.	24
4.2.2 Averiguar si existe alguna ley local con respecto a la excavación del hoyo.	25
4.2.3 Escoge un árbol adecuado para la región, el clima y el espacio	25
4.2.4 Prepara el hoyo.	26
4.2.5 Prepara el árbol para plantarlo	27
4.2.6 Coloca el árbol en el hoyo con cuidado	28





4.2.3 Echa un poco de composta o abono si es necesario	28
4.2.4 Riega el árbol recién plantado	30
4.2.5 Si es necesario, ponle estacas el primer año	30
4.2.6 Disfruta el árbol a medida que pasen los año	31
Conclusiones	III
Recomendaciones	IV
Bibliografía	V



INTRODUCCIÓN

La reforestación es el proceso mediante el cual se realiza la plantación de árboles o vegetación en lugares donde se carece de ellos y en lugares deforestados de manera natural o con intervención humana.

La reforestación urbana y de la comunidad puede marcar una diferencia en nuestras vidas. Cada uno de nosotros puede hacer una contribución personal. A medida que desarrollamos y aplicamos nuevas tecnologías para vivir mejor, muchas veces los efectos secundarios afectan adversamente nuestro ambiente natural.

Debido al actual aumento de áreas deforestadas el medio ambiente ha sufrido daños que ya iniciaron a perjudicar la calidad de vida. La tala inmoderada de árboles, generación de mayores extensiones de tierra para la agricultura y la ganadería, los incendios, la construcción de más espacios urbanos y rurales, plagas y enfermedades de los árboles; han traído consecuencias como erosión del suelo y desestabilización de las capas freáticas, lo que a su vez provoca las inundaciones o sequías, alteraciones climáticas, reducción de las diferentes especies de plantas y animales y el calentamiento global.

La calidad de vida y un medio ambiente sano es responsabilidad de cada persona, un cambio de actitud y de hábitos es importante para que contribuyamos a un contexto en el cual el ambiente nos proporcione estabilidad y seguridad.

OBJETIVOS

GENERAL

Promover la importancia de la reforestación y el impacto positivo que conlleva plantar árboles para el ambiente y la comunidad.

ESPECÍFICOS

- Definir conceptos fundamentales utilizados en el proceso de reforestación.
- Establecer las causas y las consecuencias que provocan la deforestación.
- Determinar la importancia del proceso de reforestación y los beneficios para el medio ambiente.
- Proporcionar los pasos adecuados para la plantación exitosa de árboles.

Unidad I



Fuente IMG: ImagenGoogle.com

Conceptos Básicos

OBJETIVOS

Definir conceptos fundamentales utilizados en el proceso de reforestación.

CONTENIDO

1.1 Medio Ambiente	5
1.2 Ecología	5
1.3 Ecosistema	5
1.4 Cambio Climático	5
1.5 Efecto Invernadero	6
1.6 Recursos Naturales	6
1.6.1 Recursos Renovables	6
1.6.2 Recursos No Renovables	6
1.3 Bosques	7
1.4 ¿Qué es la Deforestación?	7
1.5 ¿Qué es la Reforestación?	7

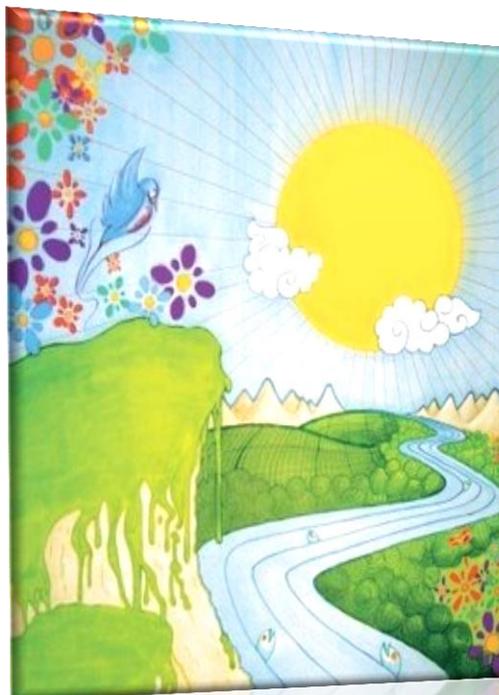
UNIDAD I CONCEPTOS BÁSICOS

1.1 Medio Ambiente

“Es el entorno constituido por los recursos naturales tales como el aire, el suelo, agua, flora y fauna, los bienes que componen la herencia cultural y los aspectos característicos el paisaje que afectan y condicionan las circunstancias de vida de la persona o sociedad en su conjunto.” (6:12)

1.2 Ecología

“Es la rama de la biología que estudia la relación e interrelación entre los seres vivos y su medio ambiente, incluyendo otros seres vivos. Asimismo se encarga de la naturaleza y las especies de extinción.” (6:12)



Fuente IMG: ImagenGoogle.com

1.3 Ecosistema

Son los factores que identifican una zona determinada.” (6:12)



Fuente IMG: ImagenGoogle.com

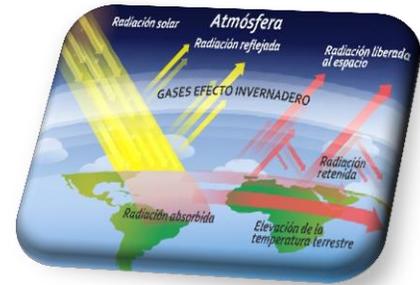
1.4 Cambio Climático

“Es el cambio del clima con respecto al historial climático a una escala global o local. Tales cambios producen a muy diversas escalas de tiempo influyendo en la temperatura, precipitaciones, etc. El cambio climático se entiende a un cambio de clima atribuido directa o indirectamente por la actividad humana que altera la composición de la atmosfera.” (6:13)



1.5 Efecto Invernadero

Es el término que habitualmente se utiliza en dos sentidos. En primera instancia, es el fenómeno observado en las medidas de la temperatura que muestran en promedio un aumento en la temperatura de la atmosfera terrestre y en los océanos en las últimas décadas. En segunda, algunas veces se utiliza esta denominación para designar a cualquier cambio en el clima, donde se tiene en cuenta la actividad humana.” (5:20)



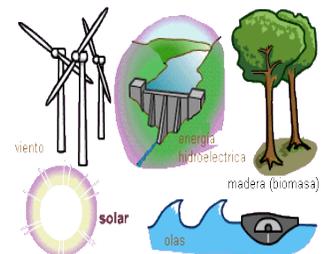
Fuente IMG: ImagenGoogle.com

1.6 Recursos Naturales

“Son los elementos y fuerza de la naturaleza que el hombre puede utilizar y aprovechar. Además, son las fuentes de riquezas económicas de un país.” (7:9).

1.6.1 Recursos Renovables

“Son aquellos elementos naturales que se pueden restaurar en un tiempo relativamente corto y en los que la sociedad puede intervenir en su mejoramiento o reproducción. Algunos ejemplos son: El suelo, los peces, la vegetación y todas las demás plantas y animales” (7:9)



Fuente IMG: ImagenGoogle.com

1.6.2 Recursos No Renovables

“Son aquellos que toman mucho más tiempo de formarse y la sociedad no puede intervenir en su renovación. Es el caso de los minerales y los energéticos fósiles, el petróleo y el carbón.”(7:9)



Fuente IMG: ImagenGoogle.com



Fuente IMG: ImagenGoogle.com

1.3 Bosques

“Es toda aquella superficie de tierra donde se encuentran creciendo asociaciones vegetales, predominando árboles de diferentes tamaños que han sido explotados o no, capaces de producir madera u otros productos; influyen en el clima y en el hidrológico y además brindan protección a la vida silvestre.” (3: 65)

1.4 ¿Qué es la deforestación?

“Es el cambio de una cubierta dominada por árboles a una que carece de ellos. Es la eliminación de la vegetación natural.”(8:22)

1.5 ¿Qué es la reforestación?

“Reforestar es establecer vegetación arbórea en terrenos con aptitud forestal. Consiste en plantar árboles donde ya no existen o quedan pocos; así como su cuidado para que se desarrollen adecuadamente.

Para recuperar la superficie en donde la vegetación natural se ha perdido, se creó el Programa Nacional de Reforestación (Pronare).

En Guatemala Pronare ha significado un cambio importante en las estrategias de reforestación anteriormente implementadas, dando mayor énfasis al uso de especies nativas y al incremento en la supervivencia de los árboles plantados.” (8:22)



Fuente IMG: ImagenGoogle.com

Unidad II



Fuente IMG: ImagenGoogle.com

Causas de la Reforestación

OBJETIVO

Establecer las causas y las consecuencias que provocan la deforestación.

CONTENIDO

2.1 Causas	10
2.1.1 La tala inmoderada de Árboles	10
2.1.2 La necesidad de un desarrollo sostenido	11
2.2 ¿Cuáles son las consecuencias de la deforestación?	11

UNIDAD II CAUSAS DE LA DEFORESTACIÓN

2.1 Causas

“Varias pueden ser las causas de la destrucción de bosques primarios. Entre ellas se encuentra la explotación forestal industrial, la minería, la transformación de bosques en terrenos agrícolas, los incendios, las inundaciones, la urbanización y la construcción de infraestructuras, uso del agua para actividades ganaderas, enfermedades forestales o tala inmoderada de árboles. En la actualidad la deforestación de los bosques tropicales constituyen una autentica amenaza, si se analizan las diferentes tasas de deforestación de las distintas áreas ecológicas importantes se puede concluir que, en los últimos años, este proceso ha resultado mucho más intenso que en zonas cecas y especialmente en las montañas.” (8:26)

2.2 La tala inmoderada de Árboles

“Gran parte de los bosques que quedan siguen amenazados, la explotación industrial forestal por sí sola en mayor riesgo para los bosques primarios que aun quedado en el mundo.

La deforestación tropical aumento considerablemente a partir de 1950, con la ayuda de maquinaria pesada. Desde entonces, el crecimiento de la población humana ha llevado también a la destrucción de zonas forestales por la vía más fácil” (7:10)



Fuente IMG: ImagenGoogle.com

2.1.2 La necesidad de un desarrollo sostenido

“A la incidencia de la población sobre el mantenimiento de los bosques lo revisten caracteres de especial gravedad, como lo son la llegada de campesinos a partir de la segunda mitad del siglo XX en diferentes partes del continente, ya que han utilizado estos bosques por milenios creando ambientes para la agricultura y ganadería sin medida y utilizando para el uso de madera o leña para el hogar, sin el cuidado necesario que se requiere, careciendo la reforestación en ello.” (7:10)

2.3 ¿Cuáles son las consecuencias de la deforestación?

- “Erosión del suelo y desestabilización de las capas freáticas, lo que a su vez provoca las inundaciones o sequías.
- Alteraciones climáticas.
- Reducción de la biodiversidad, de las diferentes especies de plantas y animales.
- Calentamiento global de la tierra: porque al estar deforestados los bosques, no pueden eliminar el exceso de dióxido de carbono en la atmósfera.” (5:26)



Fuente IMG:
cruzadabosquesagua.semarnat.gob.mx

Unidad III



Fuente IMG: ImagenGoogle.com

Importancia de la Reforestación

OBJETIVOS

Determinar la importancia del proceso de reforestación y los beneficios para el medio ambiente.

CONTENIDO

3.1 Importancia	14
3.2 Objetivos de la Reforestación	14
3.3 Técnicas de Reforestación	15
3.3.1 Impacto medioambiental positivo	16
3.3.2 Impacto medioambiental negativo	16
3.3.3 Impacto sobre la productividad ganadera	16
3.4 Importancia de los árboles	17
3.4.1 Los árboles reducen la contaminación del aire	17
3.4.2 Los árboles combaten el efecto invernadero de la atmosfera	18
3.4.3 Los árboles conservan agua y reducen la erosión del terreno	18
3.4.4 Los árboles aumentan la estabilidad económica	18
3.4.5 Los árboles conservan energía	19
3.4.6 Los árboles reducen la contaminación del ruido	19
3.4.7 Los árboles crean diversidad vegetal y de vida silvestre	19
3.4.8 Los árboles aumentan el valor de la propiedad	19

UNIDAD III IMPORTANCIA DE LA REFORESTACIÓN

3.1 Importancia

“Los árboles juegan varios papeles importantes tanto en ecosistemas naturales como en agro ecosistemas, incluyendo: sombra y rompe-vientos, movilización y reciclaje de nutrientes particularmente desde capas profundas del suelo, fijación de nitrógeno por especies leguminosas, secuestro de carbono, hábitat para muchas especies de aves, insectos, pequeños mamíferos y plantas epifitas.

La cría de ganado puede afectar las poblaciones de árboles bien sea directamente por daño de las ramas, troncos o brotes, o indirectamente por la deforestación que tiene lugar durante el establecimiento y protección de las pasturas.” (8:5)

3.2 Objetivos de la Reforestación

- “La reforestación es implementada en donde la cobertura de árboles ha sido reducida por condiciones climáticas o actividades humanas.
- La regeneración de la cobertura arbórea induce el mejoramiento de la estructura, la fertilidad y la protección de los suelos y aumenta la disponibilidad de forraje durante la estación seca.”(8:5)



Fuente IMG: ImagenGoogle.com

3.3 Técnicas de Reforestación

- “La reforestación puede ser implementada mediante diferentes técnicas con especies nativas o exóticas. La plantación y siembra directa son las más comunes.
- La plantación de especies locales o exóticas se basa necesariamente en viveros de árboles en donde se usan diferentes técnicas para mejorar los resultados de la plantación.
- La siembra directa es una técnica de bajo costo pero su tasa de éxito es mucho más baja. Requiere semillas de alta calidad, pre-tratamiento de semillas y baja presión tanto de humanos como de animales.
- La propagación vegetativa (por retoños de tocones o usando chupones) es una técnica de bajo costo que necesita un mínimo control en el terreno para ser orientada y estimulada.
- Se pueden usar otras técnicas, tales como la regeneración asistida, la protección de islas arboladas para la producción y diseminación de semillas, o la protección temporal de la tierra contra los herbívoros
- La introducción de árboles puede aplicarse siguiendo varios formatos:
 - Lotes de reforestación (o parcelas): estos lotes tienen varias formas y superficies.
 - Cercas vivas (vea Cercas vivas y rompe-vientos leñosos): plantación de árboles contiguos en el límite de campos o pastura y árboles de sombra.” (8:15)



Fuente IMG: ImagenGoogle.com

3.3.1 Impacto medioambiental positivo

- “Mejoramiento de la biodiversidad.
- Mejoramiento de la estructura y fertilidad del suelo.
- Mejoramiento de la calidad de vida humana con la disponibilidad de madera para leña, frutos y productos secundarios.
- Mejoramiento de la disponibilidad de alimento para el ganado y del bienestar animal.” (9:1)



Fuente IMG: ImagenGoogle.com

3.3.2 Impacto medioambiental negativo

- “Algunas especies exóticas pueden ser invasoras o grandes consumidoras de agua.
- Las plantaciones de árboles pueden incrementar la presión de las aves sobre las cosechas.
- Las plantaciones de árboles pueden reducir la cobertura de pastos en el caso de altas densidades.” (9:1)

3.3.3 Impacto sobre la productividad ganadera

- “El follaje de los árboles puede ser un alimento de buena calidad en los trópicos durante la estación seca (contenido promedio de nitrógeno 12% de la materia seca, 20% para forrajes de alta calidad como por ejemplo las hojas de *Morus alba*).” (9:1)

3.4 Importancia de los árboles

“Los árboles son bienes mayores en las ciudades y pueblos de América. Los árboles trabajan para nosotros 24 horas todos los días para mejorar nuestro ambiente y nuestra calidad de vida. Los árboles hacen a las comunidades habitables para la gente. Los árboles añaden belleza y crean un ambiente beneficioso para nuestra salud mental, dentro de los beneficios que nos brindan los árboles podemos mencionar:



Fuente IMG: ImagenGoogle.com

3.4.1 Los árboles reducen la contaminación del aire

Los árboles y otras plantas fabrican su propio alimento del dióxido de carbono (CO_2) en la atmósfera, el agua, la luz solar y en una pequeña cantidad de elementos del suelo. En ese proceso los árboles liberan el oxígeno (O_2) para nosotros respirar.” (6:15)

3.4.2 Los árboles combaten el efecto invernadero de la atmosfera

“El calor de la Tierra es retenido en la atmósfera debido a los altos niveles de CO_2 y de otros gases que atrapan el calor y no permiten que éste sea liberado al espacio, creando así el fenómeno conocido como “efecto de invernadero”. El efecto de invernadero es creado cuando el calor del sol entra a la atmósfera y los gases contaminantes del aire no permiten que éste sea reflejado de vuelta al espacio. Los árboles actúan como filtros removiendo el carbono del CO_2 y almacenándolo como celulosa en el tronco mientras devuelven oxígeno a la atmósfera.” (6:16)

3.4.3 Los árboles conservan agua y reducen la erosión del terreno

“Los árboles producen materia orgánica en la superficie del suelo al arrojar sus hojas. Sus raíces aumentan la permeabilidad del terreno. Esto resulta en:
 Reducción de la corriente del agua de tormentas sobre la superficie del suelo.
 Reducción de la erosión del suelo y de la sedimentación en los arroyos.
 Aumento de la carga de agua en el terreno la cual es significativamente reducida por la pavimentación.
 Menor cantidad de químicos que son transportados a los arroyos.
 Reducción de la erosión del terreno causada por el viento.” (6:16)

3.4.4 Los árboles aumentan la estabilidad económica

“La extensión y condición de los árboles de una comunidad y, colectivamente, su bosque urbano, es usualmente la primera impresión que la comunidad le proyecta a sus visitantes. Estudios han demostrado que:
 Los árboles realzan la estabilidad económica de una comunidad al atraer negocios y turistas.



Fuente IMG: ImagenGoogle.com

Los apartamentos y oficinas en áreas forestadas son rentados más rápido, tienen una proporción mayor de ocupación y los inquilinos se quedan por mayor tiempo.

Los negocios que rentan sus oficinas en espacios de desarrollos forestados tienen trabajadores más productivos y el absentismo es reducido.

El bosque urbano de una comunidad es una extensión de su orgullo y espíritu de comunidad.” (6:17)

3.4.5 Los árboles conservan energía

“Los árboles colocados estratégicamente pueden ser tan efectivos como cualquier otra mejora para conservar energía que se le haga al hogar, tales como el aislamiento y la instalación de ventanas y puertas especiales para las estaciones del año. Los árboles pueden reducir sus gastos de calefacción y enfriamiento.” (6:17)

3.4.6 Los árboles reducen la contaminación del ruido

“Los árboles absorben y bloquean el ruido del ambiente urbano.” (6:17)

3.4.7 Los árboles crean diversidad vegetal y de vida silvestre

“Los árboles y sus plantas asociadas crean ecosistemas locales que proveen hábitat y alimento para aves y otros animales. Proveen unos mini-ambientes convenientes para otras plantas que de otra manera estarían ausentes de las áreas urbanas. La biodiversidad es una parte importante de la reforestación urbana.” (6:18)

3.4.8 Los árboles aumentan el valor de la propiedad

“Todos sabemos que una propiedad con un buen diseño paisajista con árboles y otras plantas es más deseable que una propiedad en un paisaje yermo.

Estudios han demostrado que:

Los árboles saludables añaden hasta 15% al valor de la propiedad residencial.

Los espacios industriales y de oficina en áreas forestales tienen mayor demanda y se rentan o venden por más valor.” (6:18)

Unidad IV



Fuente IMG: ImagenGoogle.com

Plantación

OBJETIVO

Proporcionar los pasos adecuados para la plantación exitosa de árboles.

CONTENIDO

4.1 ¿Qué Plantar o Sembrar?	22
4.1.1-A raíz desnuda	23
4.1.2 Con cepellón	23
4.1.3 En maceta	23
4.2 Como Plantar un Árbol	24
4.2.1 Selecciona el momento correcto del año para plantar el árbol.	24
4.2.2 Averiguar si existe alguna ley local con respecto a la excavación del hoyo.	25
4.2.7 Escoge un árbol adecuado para la región, el clima y el espacio	25
4.2.8 Prepara el hoyo.	26
4.2.9 Prepara el árbol para plantarlo	27
4.2.10 Coloca el árbol en el hoyo con cuidado	28
4.2.11 Echa un poco de composta o abono si es necesario	28
4.2.12 Riega el árbol recién plantado	30
4.2.13 Si es necesario, ponle estacas el primer año	30
4.2.14 Disfruta el árbol a medida que pasen los año	31

UNIDAD IV PLANTACIÓN

4.1 ¿Qué Plantar o Sembrar?

“A la hora de plantar un árbol en el medio natural es muy importante elegir especies autóctonas, similares a las que crecen de manera espontánea en el lugar elegido, ya que estarán perfectamente adaptadas al clima, suelo, latitud, altitud y orografía de la zona y se evitará además la proliferación de especies exóticas.

Para ello, lo más acertado es recoger semillas de los árboles del entorno más próximo al lugar de plantación y sembrarlas directamente o bien hacerlas germinar en un semillero y posteriormente plantar los arbolillos obtenidos.



Fuente IMG: ImagenGoogle.com



Fuente IMG: ImagenGoogle.com

También puede optarse por el empleo de estaquillas , que ofrece mejores resultados que la siembra en algunas especies. El estaquillado es un método de reproducción vegetativa que consiste en obtener ejemplares nuevos empleando brotes del año que, al ser plantados, generan raíces a partir de las yemas. Entre las especies que mejor responden a esta técnica se encuentran algunos arbustos de hoja perenne como tomillo, romero o lavanda y especies caducas de ribera como chopo, sauce o aliso.” (1:89)



“En cuanto a los plantones, pueden obtenerse a partir de semillas o bien adquirirse en un vivero. En este caso hay que tener en cuenta que existen distintos tipos de plantones con requerimientos específicos:

4.1.1-A raíz desnuda: Se trata de ejemplares de especies de hoja caduca en estado de latencia (en parada vegetativa). Se aconseja que las raíces no pasen mucho tiempo en contacto con el aire y remojarlas un poco antes de la plantación.



Fuente IMG: ImagenGoogle.com

4.1.2 Con cepellón: Son plantones de especies de hoja caduca o perenne cuyas raíces aparecen envueltas en tierra por lo que, en principio, es más fácil que el plantón se adapte al nuevo medio.



4.1.3 En maceta: Son arbolillos de especies de hoja perenne que en el vivero han sido transplantados a macetas por lo que no requieren de plantación inmediata. Por lo general se trata de especies de jardín, no adecuadas para su plantación en el medio natural.”
(1:90)

Fuente IMG: ImagenGoogle.com

4.2 Como Plantar un Árbol

“Plantar un árbol no consiste solo en cavar un agujero y tirar un árbol dentro. Podrás cultivar un árbol trasplantado o desde la semilla, pero ambos métodos requieren de cuidados especiales. Si quieres que el árbol que vayas a plantar sobreviva y crezca.” (7:114)

4.2.1 Selecciona el momento correcto del año para plantar el árbol.

“Si lo plantas en el momento equivocado del año, será menos probable que sobreviva y crezca. No lo plantes a fines de primavera o verano, sino el calor estresará a la planta y podría matarla. Claro que todo dependerá del tipo de planta, porque todas tienen necesidades diferentes.

En general, abril y mayo son las mejores épocas para plantar en el hemisferio norte, porque el árbol tendrá todo el verano para crecer y acostumbrarse a su nueva morada. De lo contrario, lo más recomendable será hacerlo en setiembre y octubre, porque el clima tiende a ser más fresco, llueve más y los árboles se preparan para hibernar.

Determinados árboles no se desarrollarán bien si se les planta durante el otoño, por ejemplo, los robles (árboles de nueces) y los abedules. Los árboles en contenedor tienden a desarrollarse mejor si se les planta en otoño que los árboles en arpillera o embalados, porque tienden a sufrir un shock de trasplante en el otoño.” (7:114)



Fuente IMG: ImagenGoogle.com



Fuente IMG: ImagenGoogle.com

4.2.2 Averiguar si existe alguna ley local con respecto a la excavación del hoyo.

“Este tipo de leyes tienden a referirse a la excavación de hoyos profundos cerca de cables de teléfono y de otro tipo (por ejemplo, en áreas urbanas). Será necesario asegurarse de conocer la ubicación de factores importantes antes de excavar y solicitar permisos en diferentes casos.” (7:115)

4.2.3 Escoge un árbol adecuado para la región, el clima y el espacio

“Los arboles del área seleccionada crecerán bien y así no traerán especies potencialmente invasivas. Será más fácil cuidar un árbol nativo del área.

Se debe de informar sobre los tipos de plantas que pueden ser plantadas en el área seleccionada. Si se tiene contemplado plantar una especie que no es nativa se debe de tener mucho cuidado y se debe de tomar en cuenta que si podría ser una buena idea, ya que los árboles no nativos podrían dañar el ecosistema de la región.” (7:115)



Fuente IMG: ImagenGoogle.com

4.2.4 Prepara el hoyo.

“Toma una pala adecuada para excavar un hoyo de 4 a 5 veces el tamaño del cepellón, así entrará y habrá espacio para que las raíces frescas crezcan sin estrés. Esto permitirá que las raíces se adapten con mayor facilidad y empiecen a crecer afuera, en la tierra.

Procura cavar el hoyo dejando un “pedestal” pequeño de tierra en el centro de donde estará el árbol. Los bordes del hoyo deberán ser un poco más profundos y deberá quedar un montículo de tierra en el centro, en donde estará el cepellón. Este pedestal evitará que el cepellón esté continuamente sumergido en agua. Todo exceso de agua fluirá naturalmente a las áreas más profundas del hoyo (a los bordes), en donde las raíces se hidratarán cuando sea necesario.

Dejar un pedestal en el centro del hoyo será muy importante, ya que una de las causas más importantes de muerte de los árboles es el “ahogamiento”, es decir, cuando se riega demasiado y el cepellón queda sumergido en un pozo de agua. El punto en donde el árbol salga de la tierra deberá estar un poco más elevado que la

tierra alrededor. Un poco más elevado equivale a 0,5 a 1 cm. Esto evitará que el agua se acumule junto a la base del tronco, lo cual haría que se pudra.”
(7:116)



Fuente IMG: ImagenGoogle.com

4.2.5 Prepara el árbol para plantarlo

“Deberás hacerlo para asegurarte de plantarlo correctamente y de que sobreviva. El proceso será un poco diferente para un árbol pequeño y para uno grande.

Si es un árbol pequeño, entonces podrías ponerlo de cabeza suavemente para sacarlo de la maceta. También podrías cortar parte del envase de plástico para sacarlo.” (7:116)



Fuente IMG: ImagenGoogle.com

“Si es un árbol más grande y tiene una red, un forro de arpillera o cuerda, tendrías que cortar el envase con tijeras o un cuchillo afilado. Evita manipular el árbol que no tenga la arpillera. Ponlo en el hoyo, luego corta el envase y la cuerda del tronco del árbol.

La meta será mantener la mayor cantidad de tierra alrededor de las raíces. Por su parte, mover el árbol más veces de las necesarias hará que tenga contacto con el aire, lo cual secará las raíces, incluso el interior del cepellón. No espongas las raíces del árbol fuera de su envase o arpillera demasiado tiempo, sobre todo al sol y al viento, sino podría secar y dañar las raíces.” (7:117)

4.2.6 Coloca el árbol en el hoyo con cuidado

“Asegúrate de que el hoyo no sea demasiado profundo ni muy superficial. El nivel de tierra de la planta en la maceta deberá coincidir con el nivel de la tierra después de rellenar el hoyo. No lo entierres sobre la corona (donde el tallo cambiará a la raíz) ni dejes ninguna raíz expuesta.

Podrás colocar el asa de la pala a través del hoyo de un lado al otro para medir el nivel de la corona, el cual deberá estar al ras con la tierra circundante antes de rellenar el hoyo.” (7:117)



Fuente IMG: ImagenGoogle.com

4.2.7 Echa un poco de composta o abono si es necesario.

“Si la tierra que tienes no es muy rica, si tiene propiedades parecidas al barro o tiene consistencia de polvo o arena, agrega abono o composta, así el árbol tendrá un buen comienzo.

Rellena tres cuartos del hoyo con la tierra existente y otro cuarto con composta o abono.

Resístete a la tentación de usar un fertilizante comercial, porque tienden a saturar el árbol y a “quemarlo”, es decir, será menos probable que se desarrolle de manera óptima a largo plazo. Sin embargo, algo que beneficiará mucho a los árboles



Fuente IMG: ImagenGoogle.com

jóvenes será un abono orgánico que contenga micorriza, un hongo que aumentará la asimilación de nutrientes de la tierra. También podría contener roca fosfórica, un producto natural que aumenta el crecimiento de la raíz.

Dale mayor atención a los árboles frutales y de nueces. Si vas a plantar un árbol frutal o de nueces, será vital que le echés abono o composta. Rellena dos tercios del hoyo con la tierra existente y un tercio con composta o abono para cada uno.” (7:118)

4.2.8 Riega el árbol recién plantado

“Deja que se adapte, rellena la tierra restante y riégalo de nuevo. Esto eliminará las bolsas de aire. Riega 4 litros (1 galón) de agua por cada 15 cm (6 pulgadas) de árbol. Después de haberlo plantado, vuélvelo a regar después de una hora.

Sigue regando el árbol los primeros años a medida que vaya estableciéndose. Dependiendo del clima y de la región, tendrás que regarlo hasta que las raíces se establezcan. Para formar raíces profundas, riégalo bastante. Un chorro largo y lento de agua será más efectivo que echar mucha agua rápidamente. Recuerda, las raíces profundas ayudarán a que el árbol resista sequías y vientos fuertes. Deja que la tierra se seque, al menos un poco, entre riego y riego.” (7:117)

4.2.9 Si es necesario, ponle estacas el primer año.

“Asegúrate de que las estacas que uses no estén muy ajustadas al tronco, tampoco caves en la corteza ni lo ajustes mucho al árbol. Saca las estacas cuando las raíces se hayan establecido, después del primero año. Las estacas lo protegerán de los vientos fuertes y también podría ser un recordatorio para que los demás no lo pisen.” (7:118)



Fuente IMG: ImagenGoogle.com

4.2.10 Disfruta el árbol a medida que pasen los años

“Aprecia su sombra, su belleza y agradécete por haber agregado otro árbol al mundo. No te arrepentirás y siempre y cuando lo cuides correctamente, ¡crecerá por mucho tiempo!” (7:118)



Fuente IMG: ImagenGoogle.com

Conclusiones

- La reforestación es de vital importancia para el medio ambiente y los seres vivos así como para el desarrollo de una comunidad.

ESPECÍFICOS

- Es necesario conocer los conceptos básicos utilizados en dentro de la reforestación para obtener una mejor comprensión de lo que ello implica.
- Es de mucha importancia conocer las causas y consecuencias que provocan la deforestación para no contribuir con dicha problemática.
- El ser humano y su entorno es el principal favorecido en el proceso de reforestación, obteniendo diversos beneficios y contribuyendo a un ambiente sustentable.
- Una plantación exitosa es producto del seguimiento de cada uno de los pasos en el proceso de reforestación.

Recomendaciones

A Comunidad en General: contribuir a reforestar áreas que carecen de vegetación y promoverlo a otras comunidades la educación ambiental

A consejo de Padres de Familia: implementar de manera adecuada el manual, utilizándose como fuente de consulta frente a proyectos medio ambientales y de reforestación.

A Docentes: propiciar dentro del aula un entorno saludable enfatizando el cuidado del medio ambiente y dando a conocer causas que provocan su deterioro.

A Autoridades Educativas: promover programas en los cuales se fomente y fortalezca la importancia del medio ambiente en la calidad de vida.

A Alumnos: participar en la reforestación de áreas dentro de la comunidad promoviendo el desarrollo y la educación ambiental.

Bibliografía

1. Cesar, Martínez Ing. Agr. Edafología II. Manual de prácticas de laboratorio. Facultad de Agronomía. FAUSAC 2009
2. Fundación Hogares Juveniles. Manual Agropecuario. Editorial Comarpe C.A. internacional 2002
3. Gudiel L, Víctor Manuel. Manual Agrícola Superb 10 Edición Litografías Modernas, Guatemala, C.A.
4. Hernán L. Sorhut y equipo. Cuidado del Medio Ambiente y proteger la Sociedad. Editorial Montevideo. Republica de Colombia
5. Lexus. El Calentamiento Global del Planeta. En La Biblia de las Ciencia Naturales. Barcelona. 2005
6. Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales. Cambio Climático. En El ABC del Cambio Climático. Guatemala .2009
7. Miryam Suárez. Ecología y Medio Ambiente. Primera Edición. Zamora Editoriales S.A. Bogota Colombia. 2011
8. Unidad de Sensores Remotos. Reforestación. En Manual de Reforestación. Panamá. 2009

E- Grafías

9. <http://www.fao.org/ag/againfo/programmes/es/lead/toolbox/Tech/6Reaff.htm>
10. <http://elsentido.com/noticias/delicias/importancia-de-reforestar/>
11. <http://www.pastordearboles.com/es/contenido/?idsec=36>

CAPITULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN

4.3 Evaluación del diagnóstico:

Después de la utilización de diversas técnicas e instrumentos, se recopiló la información necesaria para la elaboración y redacción de la primera etapa del proyecto, (Diagnóstico), la cual tuvo como base principal para su realización la aplicación de la matriz de los ocho sectores, donde se pudieron constatar, las deficiencias y debilidades que existían en las institución tanto patrocinante como patrocinada, a través de las cuales se pudo seleccionar el problema que ameritaba un seguimiento inmediato, el cual con una solución viable, se logró contrarrestar con la elaboración de un Manual sobre la Importancia de la Reforestación, dirigida a Consejo de Padres de Familia de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Bosque, Jalapa.

4.4 Evaluación del Perfil

A través del análisis de los pasos realizados en la etapa de perfil, se logró determinar la relación existente entre los objetivos, las metas, y el problema seleccionado, se estableció la forma en la cual se financiaría el proyecto; los recursos tanto humanos como financieros fueron favorables y suficientes para lograr el éxito esperado, de tal manera que se procedió a la planificación de los componentes que integrarían el Manual sobre la importancia de la Reforestación, dirigida a Consejo de Padres de Familia de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Bosque, Jalapa, se llevará a cabo.

4.5 Evaluación de la ejecución

Habiendo establecido, el proyecto sobre el cual se trabajaría, inmediatamente surgieron las incógnitas, sobre la manera en la que se sufragarían los gastos que la ejecución del proyecto requería, mismos que en su totalidad fueron cubiertos por la institución patrocinante; la información del Manual sobre la importancia de la Reforestación, dirigida a Consejo de Padres de Familia de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Bosque, Jalapa, fue recolectada, a través de un trabajo de investigación en diferentes fuentes, recolectada la información se procedió al análisis y selección de la misma, para posteriormente ilustrarla, después de una revisión realizada por la Asesora, se realizaron las correcciones indicadas se continuó con la impresión y empastado de las Guías, lo cual culminó con la entrega satisfactoria de doce manuales.

4.6 Evaluación Final

Posterior a la culminación de las cuatro etapas sobre las cuales versa el Informe del Ejercicio Profesional Supervisado, siguiendo los lineamientos establecidos, se evaluaron cada una de las etapas realizadas, constatando que los objetivos propuestos se hayan alcanzado, por medio de la evaluación se determinó que los resultados fueron satisfactorios utilizando para esto listas de cotejo.

CONCLUSIONES

- Se estableció la importancia de la reforestación y su importancia para el medio ambiente a través de la elaboración de un manual dirigido a Consejo de Padres de Familia de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Bosque, Jalapa.
- Se capacitó a padres de familia sobre la incidencia positiva de la reforestación y los beneficios para la comunidad y el medio ambiente.
- Se plantaron seiscientos árboles a área deforestada, fomentando así la preservación de un ambiente sano y agradable.

RECOMENDACIONES

- Se sugiere a Consejo de Padres de familia que contribuyan al medio ambiente, mediante la aplicación del manual sobre la importancia de la reforestación, aplicándola de manera efectiva erradicando la deforestación.
- Se recomienda a personal docente de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Bosque, que promuevan acciones que beneficien el medio ambiente, para convivir en un entorno agradable y sano.
- Se sugiere a la comunidad implemente planes de reforestación y den seguimiento a los existentes de manera que no sean acciones en vano, sino productivas y de beneficio.

BIBLIOGRAFÍA

1. Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Bosque, Jalapa. Proyecto educativo Institucional 2014. Páginas 160
2. Ministerio de Educación. Curriculum Nacional Base Nivel Primario. Guatemala C.A. Páginas 216
3. Ministerio de Educación. Herramientas de Evaluación en el Aula. Guatemala C.A. 2ª. Edición. Páginas 97
4. Municipalidad de Jalapa. Planificación 2014. Páginas 180
5. Municipalidad de Jalapa. Plan Operativo Anual 2014. Páginas 100
6. Pérez Méndez José Bidel. Proyecto Propedéutico Para el Ejercicio Profesional Supervisado EPS. Editorial. Edición 8. Guatemala 2008.
7. Piloña Ortiz, Gabriel Alfredo. Métodos y Técnicas de Investigación Documental y de Campo. Litografía CIMGRA. Guatemala 2002.

Apéndice



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
INSTRUMENTO DEL PROCESO DE EVALUACIÓN

LISTA DE COTEJO DE EVALUACIÓN DE DIAGNÓSTICO

No.	INDICADORES	SI	NO
1.	El informe del diagnóstico fue realizando las indicaciones.	X	
2.	A través del diagnóstico se logró identificar un problema y proponer una solución.	X	
3.	Se contó con la información necesaria para la redacción del informe de diagnóstico.	X	
4.	Las técnicas utilizadas en la recopilación de información fueron las adecuadas.	X	
5.	El problema seleccionado es viable y factible.	X	
6.	La información bibliográfica permitió obtener información sobre la institución beneficiada.	X	
7.	La realización del diagnóstico se efectuó en el tiempo estipulado.	X	
8.	El problema seleccionado fue el prioritario de la institución patrocinada.	X	
9.	Se cuentan con los recursos económicos necesarios para el financiamiento del proyecto.	X	
10.	Dentro de los objetivos de la institución beneficiada, se contempla el mejoramiento de la calidad educativa.	X	



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
INSTRUMENTO DEL PROCESO DE EVALUACIÓN

LISTA DE COTEJO DE EVALUACIÓN DEL PERFIL

No.	INDICADORES	SI	NO
1.	Existe relación entre objetivos, metas y el problema seleccionado.	X	
2.	Las metas establecidas pueden ser desarrolladas.	X	
3.	El recurso económico es el suficiente para la realización del proyecto.	X	
4.	Existen personas beneficiadas con el desarrollo del proyecto.	X	
5.	El proyecto a realizar contribuye al mejoramiento de las actividades educativas en la institución.	X	
6.	Existen fuentes de financiamiento para la realización del proyecto.	X	
7.	El proyecto planificado se representa como una solución al problema seleccionado.	X	
8.	El proyecto planificado tiene posibilidad de éxito.	X	
9.	Se determinaron suficientes recursos humanos, materiales y financieros en la planificación del perfil.	X	
10.	El perfil del proyecto fue revisado y aprobado.	X	



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
INSTRUMENTO DEL PROCESO DE EVALUACIÓN

LISTA DE COTEJO DE EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN

No.	INDICADORES	SI	NO
1.	Se gestionó el financiamiento del proyecto.	X	
2.	La selección de temas a desarrollar se realizó asociado a la temática del proyecto.	X	
3.	Se consultaron fuentes bibliográficas.	X	
4.	Las actividades fueron seleccionadas, teniendo en cuenta las edades de los jóvenes del instituto Normal Centroamericano Para Varones.	X	
5.	El diseño de la guía didáctica, se desarrolló con el propósito de facilitar el proceso de enseñanza aprendizaje.	X	
6.	La redacción del contenido fue realizada, cuidando ortografía y la claridad de los contenidos.	X	
7.	Se relacionaron las imágenes de la guía didáctica con el contenido.	X	
8.	Se realizaron las revisiones con la asistencia técnica debida.	X	
9.	Se realizó la aprobación y reproducción de las guías didácticas.	X	
10.	Se realizó la entrega, socialización y validación de las guías didácticas con los docentes de la institución patrocinada.	X	



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
INSTRUMENTO DEL PROCESO DE EVALUACIÓN

LISTA DE COTEJO DE LA EVALUACIÓN DE EVALUACIÓN FINAL

No.	INDICADORES	SI	NO
1.	El proyecto ejecutado fue de impacto.	X	
2.	Se cuenta con suficiente información para la redacción del informe.	X	
3.	Se realizaron formas de evaluación en cada capítulo del informe.	X	
4.	El proyecto ejecutado cumplió con los objetivos y metas propuestas.	X	
5.	Se realizaron las directrices establecidas por la Facultad de Humanidades en la elaboración del informe.	X	
6.	Es efectiva la aplicación del aporte pedagógico.	X	
7.	El problema relacionado en el cuadro de priorización disminuye con la aplicación de la guía didáctica.	X	
8.	Se desarrolló cada uno de los capítulos del informe, cumpliendo con las expectativas de tiempo y dinero.	X	
9.	Existió disponibilidad en la proporción de información por parte de la institución patrocinada durante todo el proceso.	X	
10.	Se utilizaron métodos y técnicas en la realización del informe.	X	

Jalapa, enero de 2014.

Sr.
Elmer Leonidas Guerra Calderón
Alcalde Municipal de Jalapa
Presente

Yo, **Sheny Waleska Sandoval Cruz**, estudiante de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala. En la actualidad estoy realizando la fase del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS). Ante usted respetuosamente.

EXPONGO:

Que de acuerdo a los lineamientos del Ejercicio Profesional Supervisado EPS se necesita contar con una Institución Patrocinante que apoye las expectativas a llenar; cumpla con lo requerido con la Universidad de San Carlos de Guatemala y apoye a mi persona como Epesista, con un proyecto que contribuya a formar hábitos de conservación hacia nuestro planeta, detallándolos en un **Aporte Pedagógico**.

Por lo anteriormente expuesto respetuosamente

SOLICITO:

Se me autorice la realización de mi Ejercicio Profesional Supervisado EPS en Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Bosque, Jalapa ; comprometiéndome a brindar los conocimientos pedagógicos y consultados para el desarrollo de dicho aporte.

A la espera de una respuesta favorable, y por la atención de la misma; me es grato quedar de usted atentamente agradecido.

Deferentemente,

P.E.M. Sheny Waleska Sandoval Cruz
Epesista Universidad de San Carlos de Guatemala

Jalapa, enero de 2014.

Profa. Mirian Judith Cruz Alfaro
Directora Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Bosque, Jalapa
Presente.

Reciba mis respetos, Yo: **Sheny Waleska Sandoval Cruz**, estudiante de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, augurándole éxitos en la administración de dicho establecimiento que usted honorablemente dirige. Ante usted respetuosamente.

EXPONGO:

- a) Que actualmente estoy culminando la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa y estoy realizando el Ejercicio Profesional Supervisado (EPS).
- b) Que el Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), Según las políticas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, que consiste en gestionar apoyo financiero, logístico y técnico ante la Instituciones gubernamentales y no gubernamentales, para la ejecución de un proyecto social, en beneficio de alguna comunidad.
- c) Nosotros como Epesistas debemos favorecer a un establecimiento educativo con un **Aporte Pedagógico**.

En virtud de lo anterior, ante usted, respetuosamente,

SOLICITO:

- a) El apoyo para realizar mi aporte pedagógico (EPS) en su establecimiento, brindando mi voluntad, conocimientos y dedicación.

A la respuesta de una respuesta efectiva, y por la atención a la misma; me es grato quedar de usted altamente agradecido.

Atentamente.

f. _____
P.E.M. Sheny Waleska Sandoval Cruz
Epesista, Universidad de San Carlos de Guatemala

Jalapa, 24 abril del 2014.

Sr. Víctor Manuel Ochoa
Presidente COCODE, Aldea la Pastoría, Jalapa.

De manera atenta nos dirigimos a usted deseándole bienestar laboral y personal.

El motivo de la presente es para informarle que los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, realizará un Macro Proyecto de Reforestación, como parte de su Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), por lo que a la vez solicitamos su colaboración a efecto de poder plantar árboles en la comunidad que usted coordina.

De antemano agradecemos el apoyo y colaboración que pueda brindar a la presente solicitud.

Atentamente

Delmy Marisela Elías Aragón
Heidy Raquel Aquino Escobar
Glendi Mariela González Quiñonez
Amparo Nohemí Méndez Castañaza
Jaqueline Yojana Reyes
Pedro Chaj Morales
Wendy Sucely Cordero Lemus
Sheny Waleska Sandoval Cruz
Ingrid Jeannette Estrada y Estrada
Milvia Marlene Muralles Navichoque
Rocío del Carmen Figueroa López

PLAN DE SOSTENIBILIDAD DEL MANUAL

DATOS GENERALES

Nombre de la Institución Patrocinante:

Municipalidad de Jalapa

Nombre del Representante Legal:

Elmer Leonidas Guerra Calderón

Alcalde

Dirección:

6ª. Avenida 0-91 zona 1, Barrio La Democracia, Jalapa

Departamento:

Jalapa

DATOS DE LA INSTITUCION BENEFICIADA

Nombre de la Institución Patrocinada:

Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Bosque

Dirección:

Aldea El Bosque, Jalapa.

Municipio y Departamento:

Jalapa, Jalapa.

Propietario:

Ministerio de Educación

Objetivos:

- Reproducir manuales sobre la importancia de la Reforestación dirigida a Consejo de Padres de Familia, para el beneficio de la comunidad educativa y del medio ambiente.
- Capacitar a consejo de padres de familia sobre la información contenida dentro del manual y su correcta utilización.

Metodología:

- Reconocimiento de la ubicación de las instituciones investigadas.
- Recopilar la información en general de la institución beneficiada.

Conclusiones:

- Se realizó la entrega de 12 Manuales sobre la Importancia de la Reforestación a consejo de Padres de Familia.
- Se brindó una capacitación dirigida a padres de familia sobre el manejo adecuado del manual y su importancia en la contribución al medio ambiente.

Recomendaciones:

- el uso del manual será con el propósito de ayudar a padres de familia y comunidad sobre la importancia de la reforestación y la manera adecuada de realizar dicho proceso.
- No rotular, manchar ni dar mal uso del manual, para que pueda seguir cumpliendo sus funciones en años posteriores.

Nombre del Personal Responsable:

Mirian Judith Cruz Alfaro

Profesión:

Profesora de Enseñanza Media y Técnico en Administración Educativa.

Puesto:

Directora de la escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Bosque, Jalapa.

La información antes descrita es certificada y correcta, por lo cual sella y firma la presente

Vo.Bo. _____

Mirian Judith Cruz Alfaro

Directora

GUÍA PARA EL ANÁLISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL DE LA ELABORACIÓN DEL DIAGNÓSTICO

I SECTOR COMUNIDAD

ÁREAS	INDICADORES
1. Área Geográfica	<p>1.1 Localización El departamento de Jalapa está situado en el oriente de la República de Guatemala, colinda al norte con el departamento de El Progreso y Zacapa; al oeste con el departamento de Chiquimula; al sur con los departamentos de Jutiapa y Santa Rosa y al este con el departamento de Guatemala. Se ubica en una altura de 1,361 metros sobre el nivel del mar, la cabecera departamental de Jalapa dista de la ciudad capital de Guatemala 168 kilómetros, carretera asfaltada vía Jutiapa, Santa Rosa y vía Sanarate 97 kilómetros.</p> <p>1.2 Extensión geográfica El departamento de Jalapa cuenta con siete municipios los cuales son: San Pedro Pinula San Manuel Chaparrón San Carlos Alzatate San Luis Jilotepeque Mataquescuintla Monjas Jalapa La cabecera departamental de Jalapa cuenta con 554 kilómetros cuadrados, incluyendo sus siete municipios hacen un total de 2,063 kilómetros cuadrados</p> <p>1.3 Clima, suelo El Clima del departamento de Jalapa está catalogado como templado, el suelo es tipo franco arenoso. Dentro de sus principales accidentes se pueden mencionar: Sierra Madre que tiene su relieve en el municipio de Mataquescuintla, al oriente en la cabecera departamental resalta el Volcán Jumay teniendo una altitud de 2,200 metros. El Volcán d Alzatate con 2,750 metros. En su relieve nace el río Ostúa, Jalapa que es</p>

	<p>utilizado para el abastecimiento de agua potable a los ciudadanos del departamento de Jalapa.</p> <p>1.4 Recursos naturales</p> <p>1.4.1 Flora</p> <p>El departamento y municipio de Jalapa cuenta con variedad de árboles madereros como: cabo de hacha, cedro, ciprés, pinabete, pino, caoba; flores ornamentales como: quince años, margaritas, violetas, velo de novia, begonias, rosas, hortensias y distintas clases de árboles frutales como: durazno, manzanilla, manzana, jocote, mandarina, naranja, lima, mango, ciruela, anonas, entre otras.</p> <p>1.4.2 Fauna</p> <p>El departamento y municipio de Jalapa cuenta con variedad de animales como ganado vacuno, bovino, porcino, caballo, caprino y aves de corral. Además se pueden mencionar animales silvestre como ardillas, conejos, zorrillos, palomas, tacuacines y diferentes tipos de aves.</p>
<p>2. Histórica</p>	<p>2.1 Primeros pobladores</p> <p>Los primeros habitantes fueron de raza Pocomám en la época prehistórica.</p> <p>2.2 Sucesos históricos importantes</p> <p>Surgió la rebelión de la montaña promovida por el General Rafael Carrera, donde pedía la supresión de los nuevos impuestos y leyes que afectaban a la iglesia católica, los montañeses triunfaron y el Doctor Mariano Gálvez tuvo que dejar el poder de 24 de febrero de 1938.</p> <p>2.3 Personalidades presentes y pasados</p> <p>Entre las personalidades presentes y pasadas se puede mencionar orgullosamente al Profesor José María Bonilla Ruano, quien se dio a conocer como Poeta y Maestro, escribe en prosa “Gramática Castellana”, sus obras se publicaron en México, en el continente Europeo, en las ciudades de Guatemala y Honduras, también fue hijo ilustre de Jalapa, dentro de sus obras se pueden mencionar “El Paradigma Inmortal” obra titular “El Ayer”. Su obra mejor recordada en todo el país es su</p>

	<p>Manual Critico-Didáctico de la letra el Himno Nacional de Guatemala, que fundamentó los cambios que suavizaron el contenido histórico del mismo.</p> <p>Profesor Mario Zelada Ramos, distinguido Maestro y Compositor, jefe de la Banda Militar de Música en Chiquimula, realizó arreglos musicales tales como: “La Jalapaneca”, “Cofradía”, “Chaparronera” y “El corrido del Jumay”.</p> <p>Doctor Silvano Antonio Carías Recinos, Medico y Cirujano, desempeño el cargo de Director General del Hospital Nacional “Nicolasa Cruz”. La Municipalidad de la cabecera departamental de Jalapa lo distingue como “Hijo Predilecto” por su obra al servicio de la población jalapaneca.</p> <p>2.4 Lugares de orgullo</p> <p>El departamento de Jalapa cuenta con el parque Central, que lleva el nombre del doctor Silvano Antonio Carías Recinos, en él se encuentra el árbol petrificado que se le consideran 2000 años d antigüedad. El balneario Los Chorros, Agua Tibia en el municipio de Pinula, la Laguna del Hoyo y Agua Tibia en el municipio de Monjas, Templo Minerva, Complejo Deportivo, Estadio Las Flores, Instituto Normal Centroamericano Para Varones y el Instituto Normal Centroamericano Para Señoritas.</p>
<p>3. Políticas</p>	<p>3.1 Gobierno local</p> <p>El gobierno del departamento de Jalapa está conformado por diferentes autoridades como el Gobernador Departamental, quien es el representante del Ejecutivo en el departamento para coordinar ayuda institucional, así también existen las corporaciones municipales, que representan el poder local de gestión y administración de recursos para la ejecución de proyecto de beneficio social.</p> <p>3.2 Organización administrativa</p> <p>Está conformada por el Gobernador departamental, también existen las corporaciones municipales, que representan el poder local de gestión y administración de recursos para la ejecución de proyectos de beneficio socia</p>

	<p>3.3 Organizaciones apolíticas El departamento de Jalapa cuenta con diferentes asociaciones civiles y políticas en las que se pueden mencionar: Asociación de Ganaderos Jalapa, Comité de Desarrollo de Santa María Jalapa, Comité de Damas sociales, Comité de Desarrollo Jalapaneco Ausente, Asilo de Ancianos y Comité de Enfermos Alcohólicos; entre otros, que por su naturaleza juegan un papel importante en la institución</p>
<p>4. Social</p>	<p>4.1 Ocupación de los habitantes La ocupación de los habitantes del departamento de Jalapa es el comercio, la compra y venta de granos básicos, verduras, frutas, etc. Trabajan en instituciones, oficinas públicas y privadas, centros educativos públicos y privados; se dedican a cultivar la tierra, crianza y cuidado de ganado bovino, vacuno, caballo y aves de corral.</p> <p>4.2 Producción, distribución de productos Los habitantes del departamento de Jalapa se dedican al cultivo de frutas y verduras como: manzana, pera, melocotón, durazno, jocote, naranja y banano. Entre las verduras se pueden mencionar: perulero, ejote, repollo, aguacate, güisquil, remolacha, pepino, brócoli y coliflor. El café es exportado a países como el Salvador y Nicaragua. El melocotón y la manzana son vendidos a la fábrica de productos Kerns. El ganado bovino se comercializa para el destace en el departamento de Jalapa, así como la leche, crema, mantequilla de costal y queso seco.</p> <p>4.3 Agencias educacionales: escuelas, colegios, otras El departamento de Jalapa cuenta con centros educativos y de enseñanza Como el Centro de Bienestar Social, Escuelas Oficiales y Colegios Privados del nivel Inicial, Pre-primario, Primario, diversificado, Bachillerato, Superior, asimismo Academias de Computación y Mecanografía, corte y confección, Cultoras de Belleza.</p>

4.4 Agencias sociales de salud y otros

Jalapa cuenta con el Centro de Bienestar Social, Hogares Comunitarios Caritas, Proyecto Cactus, Cristian Children, Club de Leones, Comité Pro-construcción de la Casa de Ancianos. Cuenta con el Hospital Nacional Nicolasa Cruz, Sanatorios Privados, Clínicas de APROAM, Clínicas de IGSS que atiende a las personas afiliadas a dicha entidad y Clínicas médicas privadas.

4.5 Viviendas (tipo)

En el departamento de Jalapa se observa diferentes construcciones entre las que se pueden mencionar: viviendas de block, ladrillo, adobe, madera, lámina, teja y terraza, pisos de cemento, cerámica y de tierra, casas de varios niveles.

4.6 Centros de recreación

La cabecera departamental de Jalapa cuenta con Parque Central, Complejo Deportivo Tipo A, Templo Minerva, Parque Justo Rufino Barrios, Parque Navidad, café internet, discotecas y canchas deportivas.

4.7 Transporte

En el departamento de Jalapa se cuenta con transporte urbano local como taxis, mototaxis, microtaxi y microbuses, también cuenta con empresas de Transporte extra urbano como Transportes Unidos Jalapanecos, Melva, Nievécita, Unión Jumay y Expreso del Tiempo.

4.8 Comunicaciones

El departamento de Jalapa cuenta con sistema telefónico, líneas domiciliarias de la empresa Claro y telefonía celular, servicio de correo y telégrafos, King Express. Western Unión, servicios de internet, fax, correo electrónico y servicio de cable.

4.9 Grupos religiosos

Existen varios grupos religiosos entre ellos Católicos, Evangélicos, Carismáticos, Testigos de Jehová, Adventistas del Séptimo Día, entre otros.

	<p>4.10 Clubes o asociaciones sociales Se pueden mencionar. Comité Pro-construcción de Hogares de Ancianos, Remar para niños y jóvenes de la calle, Club de Leones, Club Deportivo Jalapa y Club Hípico.</p> <p>4.11 Composiciones étnicas La composición étnica en el departamento de Jalapa se describe a través de tres tipos, Ladinos, Mestiza y de raza Indígena.</p>
--	--

Carencias del Sector
No existen programas de saneamiento ambiental

II SECTOR DE LA INSTITUCIÓN

ÁREAS	INDICADORES
1. Localización Geográfica	<p>1.1 Ubicación (dirección) 6a. Avenida 0-91 zona 1, Barrio La Democracia, Jalapa.</p> <p>1.2 Vías de acceso Al este por el municipio de San Pedro Pinula, al sur por el municipio de Monjas, al oeste por el circuito Manuel María Ávila Ayala.</p>
2. Localización Administrativa	<p>2.1 Tipos de institución (estatal, privada, otra) Autónoma</p> <p>2.2 Región, área, distrito, código Región Sur-oriente, área oriental, distrito 21.</p>
3. Historia de la Institución	<p>3.1 Origen Se declaró ciudad por decreto 219 Artículo 1 de fecha 26 de agosto de 1873, luego fue declarado departamento por el General Justo Rufino Barrios por Decreto 107 de fecha 24 de noviembre d 1873.</p> <p>3.2 Fundadores y organizadores El primer Intendente Municipal fue el señor</p>

	<p>Darío Paz de origen cobanero y fue quien diseñó la concha acústica y el gimnasio municipal.</p> <p>La primera partida de nacimiento del Registro Civil de la Municipalidad de Jalapa se realizó el 22 de septiembre de 1877 del libro No. 1 partida perteneciente a Ana Cornelia Elias.</p> <p>El primer matrimonio se realizó el 10 de octubre de 1877, Manuel Asunción Jiménez y Elena de la Cruz son los primeros que contraen matrimonio en la Municipalidad de Jalapa.</p> <p>A los primeros Intendentes municipales no se les estipulaba período de gobierno municipal y trabajaban sin salario alguno, entre los intendentes municipales se recuerda a Darío Paz, Arturo Miranda, Eliseo Sánchez, Jorge Rocon, Ernesto Cabrera y Manuel Antonio Godoy Benavides</p>
<p>4. Edificio</p>	<p>4.1 Área construida (aproximadamente) 200 metros cuadrados</p> <p>4.2 Área descubierta (aproximadamente) 10 metros cuadrados</p> <p>4.3 Estado de conservación El estatus actual de la institución se cuenta con condiciones favorables para el servicio del usuario</p> <p>4.4 Locales disponibles 14 Oficinas disponibles para los usuarios 1 Sala de sesiones 1 Salón de usos múltiples 1 Bodega 10 Sanitarios</p> <p>4.5 Condiciones y usos Con suficientes para cumplir las necesidades y usos de la institución.</p>
<p>5. Ambientes y equipamiento (incluye mobiliarios, equipo y</p>	<p>5.1 Salones específicos La municipalidad de Jalapa para prestar una mejor atención a su población, cuenta con distintos ambientes y el equipamiento necesario para brindar sus servicios con un</p>

materiales	<p>estándar d calidad.</p> <p>5.2 Oficinas Dentro de los ambientes de la municipalidad se cuentan con 18 oficinas equipadas con mobiliario y equipo que se necesita para prestar una mejor atención (computadoras, escritorios de oficina, impresoras, cañoneras, material fungible, sillas y archivos)</p> <p>5.2.1 Salones externos Cuenta con un salón ubicado en la segunda planta del edificio, el cual es utilizado para reuniones del Consejo Municipal.</p> <p>5.2.2 Salones internos Cuanta con un salón de usos múltiples para el servicio de la población jalapaneca.</p> <p>5.3 Cocina Sin evidencia</p> <p>5.4 Comedor Sin evidencia</p> <p>5.5 Servicios sanitarios Cuenta con 10 sanitarios</p> <p>5.6 Biblioteca Cuenta con una biblioteca al servició de la comunidad educativa, en la cual se encuentran varias asignaturas, para mejorar la calidad académica de la población.</p> <p>5.7 Bodega Cuenta con dos bodegas en las cuales se almacena todo el equipo y materiales necesarios para las obras municipales</p> <p>5.8 Gimnasio (salón multiusos) Cuenta con un salón de usos múltiples para el servicio de la población el cual es alquilado para diferentes actividades.</p>
-------------------	--

	<p>5.9 Salón de proyecciones Sin evidencia</p> <p>5.10 Talleres Sin evidencia</p> <p>5.11 Canchas deportivas Cuenta con una cancha de futbol para el uso de la comunidad deportiva.</p> <p>5.12 Centro de producción o reproducción Sin evidencia</p>
--	---

Carencias del Sector
<p>No existen métodos de reciclaje dentro de la institución. No existe relación directa con instituciones ambientalistas. Falta de área verde y recreación.</p>

III SECTOR DE FINANZAS

ÁREAS	INDICADORES
<p>1. Fuentes de financiamiento</p>	<p>1.1 Presupuesto de la Nación Según Decreto 101-97 del Congreso de la república, Ley Orgánica del Presupuesto y Acuerdo Gubernamental 240-98, Reglamento de la Ley Orgánica del Presupuesto, la Municipalidad recibe un subsidio constitucional cada bimestre por parte del Estado correspondiente al 10% del presupuesto general de la nación.</p> <p>1.2 Iniciativa privada No se cuenta con aporte.</p> <p>1.3 Cooperativa No se cuenta con aporte.</p> <p>1.4 Venta de productos y servicios Se obtiene una cuota mensual de los servicios de agua potable y energía eléctrica. Por el servicio de drenaje se obtiene una cuota por parte del usuario al momento de adquirir el servicio.</p>

	<p>Por los servicios de constancia de residencia, constancia de cargas familiares, el usuario paga una cuota al momento de solicitar el servicio.</p> <p>Se obtiene un ingreso por la adquisición del boleto de ornato, el costo es de acuerdo al ingreso económico mensual del usuario.</p> <p>El impuesto único sobre el inmueble (IUSI) es pagado por el usuario anualmente.</p> <p>1.5 Rentas Locales del mercado municipal, el rastro y salón de usos múltiples.</p> <p>1.6 Donaciones, otros No se cuenta con donaciones</p>
<p>2. Costos</p>	<p>2.1 Salarios Esta distribuido dependiendo el reglón en el que se encuentra el empleado Renglón 011 personal presupuestado Renglón 031 personal por planilla Renglón 029 personal por contrato</p> <p>2.2 Materiales y suministros Se compran materiales para el uso de oficina de la municipalidad y combustible para el uso de vehículos de la misma.</p> <p>2.3 Servicios profesionales Se cuentan con personas profesionales como el tesorero municipal, Licenciado en economía, abogados, contadores, maestros y bachilleres.</p> <p>2.4 Reparación y construcciones Se ha remodelado parte de la municipalidad con fondos obtenidos de servicios que se brindan.</p> <p>2.5 Mantenimiento Los fondos adquiridos de los servicios son utilizados para el mantenimiento de la municipalidad</p>

	<p>2.6 Servicios generales (electricidad, teléfono, agua, otros) Electricidad, teléfono, agua, servicio de fax, internet.</p>
<p>3. Control de finanzas</p>	<p>3.1 Estado de cuentas A diario ingresa la cantidad de veintiocho mil a treinta y cinco mil quetzales que son depositados en el Banco de Crédito Hipotecario Nacional.</p> <p>3.2 Disponibilidad de fondos La institución dispone de los fondos económicos de los servicios brindados al público.</p> <p>3.3 Auditoria interna y externa Cuanta con un auditor interno que fiscaliza los documentos financieros y la auditoría externa la realiza la Contraloría General de Cuentas.</p> <p>3.4 Manejo de libros contables Recibos contables, libro de caja y almacen.</p>

Carencias del Sector
No existe presupuesto para contratar personal para que participen en programas ambientales.

IV RECURSOS HUMANOS

ÁREAS	INDICADORES
1. Personal operativo	<p>1.1 Total de laborantes 104</p>
	<p>1.2 Total de laborantes fijos e interinos</p>
	<p>Presupuestados 50</p>
	<p>Planilla 33</p> <p>Contrato 21</p>

	<p>1.3 Porcentaje de personas que se incorpora y retira anualmente 2%</p> <p>1.4 Antigüedad del personal 20 años</p> <p>1.5 Tipos de laborantes Técnicos</p> <p>1.6 Asistencia de personal 99%</p> <p>1.7 Residencia de personal Jalapa, Guatemala.</p> <p>1.8 Horarios De 8:00 AM a 4:00 PM</p>
2. Personal operativo	2.1 Total de laborantes Cuenta con 104 laborantes
3. Usuarios	<p>3.1 Cantidad de usuarios En lo que corresponde en agua potable y energía eléctrica existen aproximadamente 20,200 usuarios.</p> <p>3.2 Comportamiento anual de usuarios Un 65% no entra en morosidad</p> <p>3.3 Situación socioeconómica Los usuarios que adquieren el servicio de agua potable energía eléctrica están clasificado por notificación, casco urbano y servicios comerciales.</p>
4. Personal de servicio	4.1 Total de laborantes Cuenta con 104 laborantes

Carencias del Sector
No existe apoyo a centros educativos en temas forestales y medioambientales.

V SECTOR CURRICULUM

(para el caso de una institución de servicio educativo)

SECTOR DE OPERACIONES / ACCIONES

ÁREAS	INDICADORES
1. Plan de estudios/ servicios	1.1 Nivel que atiende Urbano y rural. 1.2 Área que cubre Cincuenta y dos comunidades rurales y zonas de la ciudad 1.3 Programas especiales Programa anual de las comunidades 1.4 Actividades curriculares Comisiones, consejos y jefes de dependencia para atender las distintas solicitudes. 1.5 Curriculum oculto Atención a las demandas de las comunidades (demandas de agua, drenaje, carreteras y energía eléctrica). 1.6 Tipo de acciones que realiza Atención a público, coordinación del trabajo interno y capacitaciones el personal. 1.7 Tipo de servicios Agua potable, energía eléctrica, trámites administrativos, cobros. 1.8 Procesos productivos Estudios, planificación, ejecución de proyectos.
2. Horario institucional	2.1 Tipo de horario Horario normal de 08:00 horas a 17:00 horas. 2.2 Maneras de elaborar el horario No existe. 2.3 Horas de atención para los usuarios 8 horas. 2.4 Horas dedicadas a las actividades normales

	<p>De 08:00 horas a 17:00 horas.</p> <p>2.5 Tipos de jornada Matutina y vespertina.</p>
<p>3. Métodos y técnicas Procedimientos</p>	<p>3.1 Tipo de técnicas utilizadas Motivación laboral.</p> <p>3.2 Planteamiento A través de los planes de trabajo elaborado por cada jefe de oficina</p> <p>3.3 Capacitaciones Se realizan de manera anual.</p> <p>3.4 Inscripciones o membrecía Organización a cargo de cada oficina.</p> <p>3.5 Ejecución de diversas finalidades Poner en práctica los conocimientos adquiridos.</p> <p>3.6 Convocatoria, selección, contratación e instrucción de personal (otros propios de la institución) Cada jefe de persona invita a su personal para asistir a las convocatorias.</p>
<p>4. Personal de servicio</p>	<p>4.1 Criterios utilizados para evaluar en general Mejoramiento en el desenvolvimiento de cada trabajador.</p> <p>4.2 Tipos de evaluación La observación del desenvolvimiento de cada trabajador en el cumplimiento de las tareas asignadas según unidades de trabajo.</p> <p>4.3 Características de los criterios de evaluación Objetividad, exactitud, puntualidad y buen servicio.</p> <p>4.4 Controles de calidad Es observable en los servicios prestados y en la revisión de trabajos efectuados</p>

	<p>4.5 Instrumentos para evaluar Revisión y observación del trabajo.</p>
--	---

Carencias del Sector
No existen métodos o estrategias que se utilicen para la promoción del cuidado de áreas verdes y el medio ambiente

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

ÁREAS	INDICADORES
<p>1. Planteamiento</p>	<p>1.1 Tipo de planes (corto, mediano y largo plazo) Se realizan planes a largo, mediano y corto plazo tomando en cuenta el servicio de se brinde y la unidad a la que se pertenezca con el fin de brindar a la población jalapaneca un servicio de calidad.</p> <p>1.2 Elementos de los planes parte informativa (nombre de la unidad encargada y tiempo) y parte descriptiva (actividad, objetivos, metodología y evaluación)</p> <p>1.3 Formas de implementar los planes La implementación de los palanes se da con el programa de ejecución y control sobre lo que se ha planificado para verificar la calidad del trabajo realizado. Se involucra dentro de la implementación a los diferentes coordinadores de las dependencias. Los planes son con base teórica, principalmente en los rasgos administrativos y basados en lo que permite legalmente el Código Municipal.</p> <p>1.4 Bases de los planes Se basan en los objetivos consistentes en prestar a los vecinos el mejor servicio posible, utilizando la política de servicio de calidad.</p>

1.5 Planes de contingencia

Se posee un plan de desastres.

2. Organización

2.1 Niveles jerárquicos de la organización

La instancia mayor jerarquía administrativa en la institución está integrada por el Alcalde y El Consejo Municipal.

El nivel directivo está representado de la siguiente manera:

Secretaría

Tesorería

Dirección de servicios públicos municipales

Dirección de oficina municipal de planificación

Dirección de recursos humanos

Dirección de relaciones públicas

Asimismo se cuenta con un nivel medio constituido de la siguiente forma:

Administración financiera integrada municipal

Asistencia de selección y contratación

Asistencia de modernización e informática

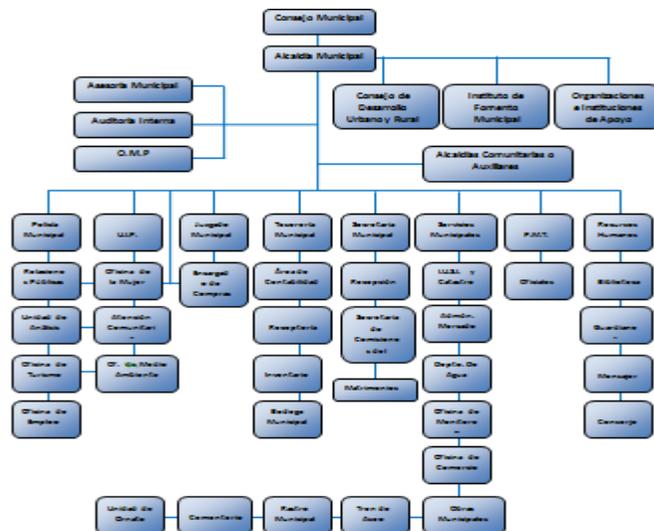
Empresa eléctrica

Empresa eléctrica y oficinas de agua potable municipal

Administración de mercado

Administración de transporte

2.2 Organigrama



	<p>2.3 Régimen de trabajo Presupuestado y por contrato</p> <p>2.4 Existencia de manuales de procedimientos No existe</p>
<p>3. Coordinación</p>	<p>3.1 Existencia o no de informativos internos A través de circulares, oficios, memorando, tablero de información y boletines</p> <p>3.2 Existencia o no de la cartelera Existe cartelera</p> <p>3.3 Formularios para las comunicaciones escritas Solicitudes, oficios, circulares, memorando, providencias y dictámenes.</p> <p>3.4 Tipos de comunicación Escrita, oral, personal, telefónica, vía fax, medios televisivos y radiales.</p> <p>3.5 Periodicidad de reuniones técnicas de personal Según circunstancias.</p>
<p>4. Control</p>	<p>4.1 Normas de control No existe.</p> <p>4.2 Registro de asistencia Tarjetero de entrada y salida.</p> <p>4.3 Evaluaciones de personal De acuerdo a su desempeño.</p> <p>4.4 Inventario de actividades realizadas Se realiza anualmente.</p> <p>4.5 Actualización de inventarios físicos de la institución Se realiza anualmente.</p> <p>4.6 Elaboración de expedientes administrativos Se realizan basándose en las necesidades</p>

	internas y externas.
5. Supervisión	<p>5.1 Mecanismos de supervisión A través de jefes de superintendencia.</p> <p>5.2 Periodicidad de supervisiones Semanal y mensual.</p> <p>5.3 Personal encargado de la supervisión Los jefes de dependencia.</p> <p>5.4 Tipos de supervisión A través de la observación, conducta y diálogo.</p> <p>5.5 Instrumentos de supervisión Fichas de observación, cuaderno de notas, cuestionarios y entrevistas.</p>

Carencias del Sector
<p>No existe manual de funciones</p> <p>Carece de clasificación de identificación histórica de la institución</p> <p>No existe dentro de la planificación municipal actividades propia para el cuidado del medio ambiente</p>

VII SECTOR DE RELACIONES

ÁREAS	INDICADORES
1. Institución- usuarios	<p>1.1 Estado / formas de atención a los usuarios Atención normal al público.</p> <p>1.2 Intercambios deportivos Se realizan a nivel interno.</p> <p>1.3 Actividades sociales (fiestas, ferias) Se relaciona socialmente con los usuarios a través de la feria del municipio de Jalapa.</p> <p>1.4 Actividades culturales (concursos, exposiciones) La municipalidad realiza exposiciones de artesanías del departamento de Jalapa durante la feria septembrina.</p> <p>1.5 Actividades académicas (seminarios,</p>

	<p>conferencias Conferencias y cursos sobre recursos humanos a distintos grupos de empleados.</p>
<p>2. Institución con otras instituciones</p>	<p>2.1 Cooperación Coopera con las escuelas primarias del municipio de Jalapa, proporcionando personal de servicio (operativo) y brinda apoyo a centros de salud.</p> <p>2.2 Culturales La municipalidad brinda apoyo al Ministerio de cultura y Deportes en las diferentes actividades programadas.</p> <p>2.3 Sociales Donación de mobiliario Donación de alimentos Donaciones económicas</p>
<p>3. Institución con la comunidad</p>	<p>3.1 Con agencias locales y nacionales La municipalidad de Jalapa se relaciona mutuamente con Gobernación, Plan Internacional, FONAPAZ y Consejos de Desarrollo.</p> <p>3.2 Asociaciones locales (clubes y otros) La relación de la municipalidad de Jalapa con asociaciones, permite coordinar actividades que promueven el desarrollo sociocultural de la comunidad.</p> <p>3.3 Proyección Las actividades deportivas, culturales y sociales se ejecutan con la participación de la Sociedad jalapaneca.</p> <p>3.4 Extensión Aldeas, caseríos y zonas del municipio.</p>

Carencias del Sector
No existe conexión directa con entidades e instituciones dedicadas al cuidado del medio ambiente.

VIII SECTOR FILÓSOFICO, POLÍTICO, LEGAL

ÁREAS	INDICADORES
1. Filosofía de la institución	1.1 Principios filosóficos de la institución Los principios filosóficos de la institución de enmarcan en la misión y visión. 1.2 Visión Velar y garantizar el fiel cumplimiento de las políticas de Estado, a través de ejercer y defender la autonomía municipal conforme lo establece la Constitución Política de la República de Guatemala. 1.3 Misión La Municipalidad de Jalapa es una institución de derecho público, que busca alcanzar el bien común de todos los habitantes del municipio tanto del área rural como del área urbana, comprometiéndose a prestar y administrar los servicios públicos de la población bajo su jurisdicción territorial sin perseguir fines lucrativos.
2. Políticas de la institución	2.1 Políticas institucionales Las actividades realizadas por la municipalidad de Jalapa, conforma un esquema de trabajo diseñado por el Alcalde y su Consejo Municipal donde se aplica la política de: difundir y lograr al máximo las distintas actividades que se realicen. 2.2 Estrategias Las estrategias de la Municipalidad se basan en el efectivo manejo de los recursos humanos, materiales y financieros para realizar una buena administración de los servicios públicos. 2.3 Objetivos o metas Velar por la integridad, territorial al fortalecimiento del patrimonio económico y la preservación de su patrimonio natural y cultural. Promover sistemáticamente la participación efectiva, voluntaria y organizada de los

	<p>habitantes en la resolución de problemas locales.</p> <p>Brindar a los vecinos servicios eficientes y eficaces a través de una buena organización administrativa.</p> <p>Recaudar mayor cantidad de ingresos por medio de una estructuración adecuada y justa de planes sobre arbitrios y tasas municipales para evitar fuga de ingresos.</p>
<p>3. Aspectos legales</p>	<p>3.1 Personería jurídica Trabaja con aspectos legales.</p> <p>3.2 Marco legal que abarca la institución (leyes generales, acuerdos reglamentos, otros) Constitución Política de la República de Guatemala. Código Municipal y Ley de Consejos de Desarrollo.</p> <p>3.3 Reglamentos internos Reglamento interno de personal Reglamento de agua potable Reglamento de administración del mercado municipal y terminal de buses. Reglamento de recaudación Reglamento de urbanismo Reglamento de gastos de viáticos</p>

Carencias del Sector
<p>Carencia de una planta de reciclaje. No existen bases que amparen ni promuevan programas de protección al medio ambiente.</p>

GUÍA PARA EL ANÁLISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL DE LA ELABORACIÓN DEL DIAGNÓSTICO

I SECTOR COMUNIDAD

ÁREAS	INDICADORES
<p>1. Área Geográfica</p>	<p>1.1 Localización La Aldea El Bosque se encuentra ubicada a 31 kilómetros de la Cabecera departamental de Jalapa.</p> <p>1.2 Clima, suelo La Aldea El Bosque cuenta con un clima frío, suelo fértil y propicio para el cultivo de hortalizas.</p> <p>1.3 Recursos naturales La comunidad cuenta con diversidad de recursos naturales, entro de la fauna se puede mencionar: ganado vacuno, caballar y aves. Dentro de la flora podemos destacar una gran variedad de árboles madereros, flores como cartucho, hortensia, rosas y geranios.</p>
<p>2. Histórica</p>	<p>2.1 Primeros pobladores</p> <p>2.2 Sucesos históricos importantes Fue de trascendencia para la comunidad Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Bosque que se fundó en el año de 1971 en el gobierno Carlos Arana Osorio, con la colaboración del Tripartito, Junta Municipal, Directiva de la Comunidad y Care Norte America; ya que contribuyó al desarrollo de la comunidad.</p> <p>A partir del 2007, se organizó un Comité de Padres de Familia junto con la profesora Lorena Lázaro de Cordero, Directora de la Escuela de Autogestión Comunitaria (PRONADE), del Caserío El Sauzal, Aldea El Bosque. Quienes gestionaron un Centro Educativo de NUFED. El que funciona actualmente con el Nivel básico.</p>

	<p>2.3 Personalidades presentes y pasados Uno de los personajes destacados fue el señor Trinidad López que se interesó en la educación de la niñez de la comunidad, prestando su casa para que se impartieran clases y tras distintas gestiones llegó a laborar como primera educadora de esta comunidad la profesora Alcida Urrutia Valdés.</p> <p>Don Cornelio Lorenzo, Máximo Lorenzo, Mercedes Lorenzo y Benito Pérez fueron integrantes del Comité de la Comunidad que inició a gestionar el Edificio Escolar en el año de 1970.</p> <p>2.4 Lugares de orgullo Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Bosque. Núcleo Familiar de Educación Caserío El Sauzal, Aldea El Bosque. Iglesia Católica Centro de Salud</p>
<p>3. Políticas</p>	<p>3.1 Gobierno local Se encuentra precedido por el Alcalde, Secretario, Tesorero, Vocales y Auxiliares, los cuales son postulantes para conformar la Junta de Santa María Xalapán, integrada por 17 miembros de las distintas comunidades que integran dicho sector.</p> <p>3.2 Organización administrativa Se rigen por la comisión formada por el Alcalde y su comitiva; quienes realizan gestiones para beneficio de la comunidad, bajo la administración de la comisión general.</p>
<p>4. Social</p>	<p>4.1 Ocupación de los habitantes Las principales ocupaciones de sus habitantes son la agricultura, ganadería y trabajos domésticos.</p> <p>4.2 Producción, distribución de productos En la comunidad los productos son transportados a través de comerciantes que lo exportan al país del El Salvador o por medio del transporte urbano hacia el mercado</p>

municipal de Jalapa. Los productos producidos dentro de la comunidad son: la ciruela, manzana, durazno, higo, manzanilla, aguacate, cilantro, papa, zanahoria, brócoli, rábano y alverja

4.3 Agencias educativas: escuelas, colegios, otras

Escuela Oficial Rural Mixta Aldea El Bosque.
Núcleo Familiar de Educación Caserío El Sauzal, Aldea El Bosque.

4.4 Agencias sociales de salud y otros

Centro de Salud

4.5 Viviendas (tipo)

Dentro de la comunidad es observable viviendas construidas de abobe, lamina, madera, block y paja.

4.6 Centros de recreación

Se encuentra el campo de Futbol y recientemente fue construido un pequeño parque con juegos infantiles frente a la iglesia de la comunidad.

4.7 Transporte

En la Aldea El Bosque se cuenta con una línea de transporte siendo esta los Hernández, contando con 4 buses al servicio de la comunidad.

4.8 Comunicaciones

En la comunidad se cuenta con cobertura telefónica de las empresas de Tigo, movistar y claro, siendo este último el que provee de cable a través de antenas de recepción satelital.

4.9 Grupos religiosos

La religión Católica es la única que existe dentro de la comunidad.

4.10 Composiciones étnicas

Ladina o no Indígena.

Carencias del Sector
Falta de centro de reciclaje No existe plaza o mercado dentro de la comunidad

II SECTOR DE LA INSTITUCIÓN

ÁREAS	INDICADORES
1. Localización Geográfica	<p>1.1 Ubicación (dirección) Aldea El Bosque, municipio y departamento de Jalapa.</p> <p>1.2 Vías de acceso Solo existe una vía de acceso la cual es a través de la aldea Las Guacamayas, la cual cuenta con 20 kilómetros de asfalto y 11 de terracería.</p>
2. Localización Administrativa	<p>2.1 Tipos de institución (estatal, privada, otra) Educativa.</p> <p>2.2 Región, área, distrito, código No montaña, Rural, 21-01-03, 21-01-0067-43.</p>
3. Historia de la Institución	<p>3.1 Origen La labor educativa en la Aldea El Bosque inicio en las viviendas ya que debido a que no se contaba con establecimiento propio los padres de familia prestaban sus casas para que sus hijos pudieran recibir la educación necesaria y tan indispensable en ese entonces.</p> <p>Se impartían clases en los corredores utilizando los recursos que brindaba la comunidad para el uso de los alumnos y docente en escasos de mobiliario y equipo.</p> <p>3.2 Fundadores y organizadores La Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea El Bosque, funciona desde el año de 1971 en el gobierno Carlos Arana Osorio, con la colaboración del Tripartito, Junta Municipal, Directiva de la Comunidad y Care Norte America.</p>

	<p>Uno de los personajes destacados dentro de la fundación del establecimiento educativo fue el señor Trinidad López que se interesó en la educación de la niñez de la comunidad, prestando su casa para que se impartieran clases y tras distintas gestiones logró que el Ministerio de Educación autorizara una plaza para dicha aldea.</p> <p>Don Cornelio Lorenzo, Máximo Lorenzo, Mercedes Lorenzo y Benito Pérez fueron integrantes del Comité de la Comunidad que inició a gestionar el Edificio Escolar en el año de 1970.</p> <p>En el año 2010 con el apoyo de Plan Internacional y la coordinación del Consejo Comunitario de Desarrollo y Mirian Judith Cruz Alfaro Directora del establecimiento se logró la construcción de una aula ubicada a 300 metros de la escuela, debido a la sobrepoblación estudiantil y a la demanda y necesidad de otro espacio habilitado para impartir clases.</p>
<p>4. Edificio</p>	<p>4.1 Área construida (aproximadamente) 1,260 m²</p> <p>4.2 Área descubierta (aproximadamente) 100 m²</p> <p>4.3 Estado de conservación El centro educativo se encuentra en una zona de alto riesgo y la infraestructura no es la adecuada debido a que se encuentra en mal estado, excepto el aula construida recientemente.</p> <p>4.4 Locales disponibles Aulas 10 Dirección 1 Bodega 1 Cocina 1</p>

	<p>4.5 Condiciones y usos El establecimiento se encuentra en mal estado en cuanto a infraestructura y no es suficiente para cumplir con la demanda estudiantil.</p>
<p>5. Ambientes y equipamiento (incluye mobiliarios, equipo y materiales)</p>	<p>5.1 Salones específicos 10 Aulas</p> <p>5.2 Oficina 1 Dirección</p> <p>5.3 Cocina 1 Cocina</p> <p>5.4 Servicios sanitarios La escuela cuenta con 2 servicios sanitarios uno utilizado por los alumnos y otro por los docentes; en el aula construida a 300 metros (aproximadamente) se cuentan con 3 sanitarios, uno para niñas, uno para niños y uno para docentes.</p> <p>5.5 Biblioteca No se cuenta con un salón que funcione como biblioteca, solo se cuenta con una librería ubicada en la dirección donde se encuentran libros de varias materias, obras literarias y libros de cuentos, siendo útiles a alumnos y docentes.</p> <p>5.6 Bodega La escuela cuenta con una pequeña área de bodega dentro de la dirección donde se guardan los utensilios del establecimiento y los productos de alimentación.</p> <p>5.7 Gimnasio (salón multiusos) Sin evidencia</p> <p>5.8 Salón de proyecciones Sin evidencia</p> <p>5.9 Talleres Sin evidencia</p> <p>5.10 Canchas deportivas</p>

	<p>Sin evidencia</p> <p>5.11 Centro de producción o reproducción</p> <p>Sin evidencia</p>
--	--

Carencias del Sector
<p>No existen servicios sanitarios adecuados</p> <p>Carece de área de recreación</p> <p>No cuenta con muro perimetral seguro</p> <p>Falta de aulas para cubrir la demanda estudiantil</p> <p>No existe salón de usos múltiples</p> <p>No existe un manual sobre la importancia de la reforestación</p>

III SECTOR DE FINANZAS

ÁREAS	INDICADORES
1. Fuentes de financiamiento	<p>1.1 Presupuesto de la Nación</p> <p>1.2 Iniciativa privada No se cuenta con aporte.</p> <p>1.3 Cooperativa No se cuenta con aporte.</p> <p>1.4 Venta de productos y servicios Sin evidencia</p> <p>1.5 Rentas Sin evidencia.</p> <p>1.6 Donaciones, otros Si existe a cargo de organizaciones no gubernamentales como Plan Internacional y Telefónica a través del programa Proniño.</p>
2. Costos	<p>2.1 Salarios El salario de cada docente está establecido de acuerdo al renglón presupuestario y clase escalafonaria al que pertenece.</p> <p>2.2 Materiales y suministros Los materiales y suministros con los que cuenta la institución se dividen en útiles</p>

	<p>escolares palos los niños y valija didáctica para el uso de docentes, estos siendo entregados cada año.</p> <p>2.3 Servicios profesionales Se poseen servicios profesionales únicamente en el área de docencia.</p> <p>2.4 Reparación y construcciones Si existe, utilizando para ello el dinero que el Estado brinda a través del fondo de gratuidad.</p> <p>2.5 Mantenimiento El mantenimiento del establecimiento educativo está a cargo del estado a través del Ministerio de Educación.</p> <p>2.6 Servicios generales (electricidad, teléfono, agua, otros) El establecimiento educativo cuenta con servicio de agua potable y energía eléctrica.</p>
<p>3. Control de finanzas</p>	<p>3.1 Estado de cuentas El monto monetario que ingresa al establecimiento está ligado a la cantidad de alumnos.</p> <p>3.2 Disponibilidad de fondos Únicamente cuando ingresa dineros del fondo de gratuidad que es aproximadamente cada tres meses.</p> <p>3.3 Auditoria interna y externa En el establecimiento educativo se realiza auditoria a cargo de la Dirección y la auditoria externa por parte del Ministerio de Educación a través de las Dirección Departamental.</p> <p>3.4 Manejo de libros contables Libro de caja Libro de almacén de gratuidad Libro de almacén de alimentación Libro de inventario.</p>

Carencias del Sector

No cuenta con fondos para dar tratamiento adecuado a los desechos sólidos.

IV RECURSOS HUMANOS

ÁREAS	INDICADORES
1. Personal docente	1.1 Total de laborantes 15 docentes 1.2 Total de laborantes fijos e internos 4 docentes fijos 11 interinos 1.3 Porcentaje de personas que se incorpora y retira anualmente Se incorporan 11 docentes anualmente al centro educativo. 1.4 Antigüedad del personal 16 años. 1.5 Tipos de laborantes Profesionales. 1.6 Asistencia de personal 100% 1.7 Residencia de personal Jalapa, Guatemala. 1.8 Horarios De 7:30 horas a 12:30 horas
2. Personal operativo	2.1 Total de laborantes Sin evidencia
3. Usuarios	3.1 Cantidad de usuarios Nivel Pre primario: Masculino 18 Femenino 24 Nivel Primario Masculino 187 Femenino 160

	<p>3.2 Procedencia Aldea El Bosque, Jalapa, Jalapa.</p> <p>3.3 Situación socioeconómica En su mayoría los usuarios poseen escasos económicos para solventar las necesidades básicas.</p>
4. Personal de servicio	4.1 Total de laborantes Sin evidencia

Carencias del Sector
<p>No existe personal que promueva el cuidado del medio ambiente dentro de la comunidad.</p> <p>Falta de personal operativo</p> <p>Falta de personal docente</p>

V SECTOR CURRICULUM

(para el caso de una institución de servicio educativo)

SECTOR DE OPERACIONES / ACCIONES

ÁREAS	INDICADORES
1. Plan de estudios/ servicios	<p>1.1 Nivel que atiende Nivel Pre primario Nivel Primario</p> <p>1.2 Área que cubre Nivel Pre primario, 5 áreas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Medio Social y Natural • Destrezas de Aprendizaje • Comunicación y Lenguaje • Educación Física • Expresión Artística <p>Nivel Primario Ciclo Elemental 6 áreas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comunicación y Lenguaje • Matemáticas • Medio Social y Natural • Expresión Artística • Educación Física • Formación Ciudadana

	<p>Ciclo Complementario 8 áreas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comunicación y Lenguaje • Matemáticas • Ciencias Naturales y Tecnología • Ciencias Sociales • Expresión Artística • Educación Física • Productividad y Desarrollo • Formación Ciudadana <p>1.3 Programas especiales Sin evidencia</p> <p>1.4 Actividades curriculares Se realizan actividades fundamentadas en el Curriculum Nacional Base y el las Orientaciones Para el Desarrollo Curricular.</p> <p>1.5 Tipo de acciones que realiza Orienta a niños y niñas hacia su propio aprendizaje, atención a padres de familia, organización del trabajo interno y organización del personal.</p> <p>1.6 Tipo de servicios Educativo</p> <p>1.7 Procesos productivos A través de la orientación y aplicación de actividades curriculares la obtención de nuevos conocimientos basado en el aprender haciendo.</p>
<p>2. Horario institucional</p>	<p>2.1 Tipo de horario Regido de 7:30 a 12:30 horas.</p> <p>2.2 Maneras de elaborar el horario Establecido por el Ministerio de Educación.</p> <p>2.3 Horas de atención para los usuarios De e 7:30 a 12:30 horas.</p> <p>2.4 Horas dedicadas a las actividades normales De e 7:30 a 12:30 horas.</p>

	<p>2.5 Tipos de jornada Matutina.</p>
<p>3. Material didáctico Materiales primas</p>	<p>3.1 Número de docentes que elaboran su material didáctico 15 docentes elaboran su propio material didáctico como apoyo en el proceso de enseñanza.</p> <p>3.2 Número de docentes que utilizan libros de textos 13 docentes utilizan libros de texto, debido a que hace cuatros años no se cuentan con libros de texto para quinto y sexto grado.</p> <p>3.3 Tipos de textos que utilizan Libros de texto de diferentes áreas que el Gobierno proporciona gratuitamente a centros educativos del país.</p> <p>3.4 Participación de alumnos en la elaboración de material didáctico Los alumnos participan aproximadamente una vez a la semana en la elaboración del material, de manera que se involucren en activamente en el proceso de aprendizaje significativo.</p> <p>3.5 Áreas y materiales utilizados Nivel Pre primario, 5 áreas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Medio Social y Natural • Destrezas de Aprendizaje • Comunicación y Lenguaje • Educación Física • Expresión Artística <p>Nivel Primario Ciclo Elemental 6 áreas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comunicación y Lenguaje • Matemáticas • Medio Social y Natural • Expresión Artística • Educación Física • Formación Ciudadana <p>Ciclo Complementario 8 áreas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comunicación y Lenguaje

	<ul style="list-style-type: none"> • Matemáticas • Ciencias Naturales y Tecnología • Ciencias Sociales • Expresión Artística • Educación Física • Productividad y Desarrollo • Formación Ciudadana <p>Materiales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lápiz • Borrador • Sacapuntas • Hojas de papel bond y de líneas • Papel construcción • Crayones. • Resistol • Pizarra • Almohadilla • Marcadores • Pliegos de papel bond • Lapicero • Tijera • Crayones pastel • Recursos disponibles en la comunidad <p>3.6 Fuente de obtención de los materiales Se obtienen de la misma comunidad, a través de la valija didáctica proporcionada por el Ministerio de Educación o por fondos del propio docente.</p>
<p>4. Métodos y técnicas Procedimientos</p>	<p>4.1 Metodología utilizada por los docentes Estrategias curriculares, método inductivo, deductivo, heurístico, activo y analítico, desde un punto de vista constructivista.</p> <p>4.2 Tipo de técnicas utilizadas Técnica expositiva, del diálogo, de argumentación y dictado.</p> <p>4.3 Planteamiento A través de planes de trabajo por bloque en cada una de las áreas y grados.</p>

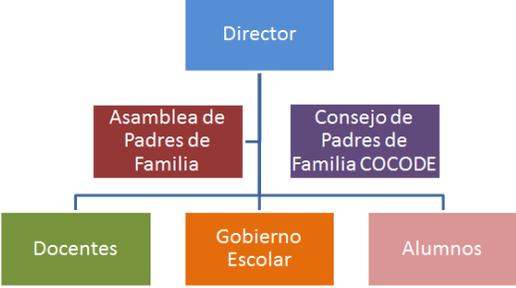
	<p>4.4 Capacitaciones Se realizan dos o tres veces al año, según sea necesario.</p> <p>4.5 Inscripciones o membrecía Se realizan al inicio del ciclo escolar.</p> <p>4.6 Convocatoria, selección, contratación e instrucción de personal (otros propios de la institución) La Dirección Departamental es la encargada de cubrir las demandas de empleados según las necesidades que se presenten en los distintos centros educativo a su jurisdicción, realizando contrataciones o convocatorias cuando las necesidades abarcan una cantidad considerable de docentes solicitados</p>
<p>5. Evaluación</p>	<p>5.1 Criterios utilizados para evaluar en general A través de las actividades realizadas y la utilización de los conocimientos aprendidos en situaciones cotidianas</p> <p>5.2 Tipos de evaluación Diagnóstica, formativa, sumativa, coevaluación, autoevaluación, heteroevaluación, instrumentos de observación y de medición.</p> <p>5.3 Características de los criterios de evaluación Continua, integral y sistemática; aplicada en el contexto en la resolución de problemas.</p> <p>5.4 Controles de calidad Mediante instrumentos de medición y la observación.</p> <p>5.5 Instrumentos para evaluar</p> <ul style="list-style-type: none"> • La pregunta • Portafolio • Diario • Debate • Ensayo • Estudio de casos • Mapa conceptual

	<ul style="list-style-type: none"> • Proyecto • Solución de problemas • Texto paralelo
--	---

Carencias del Sector
No existe manual sobre el cuidado del medio ambiente No existe un área curricular específica sobre al medio ambiente Carece de material didáctico enfocado al cuidado y protección del ambiente

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

ÁREAS	INDICADORES
1. Planteamiento	<p>1.1 Tipo de planes (corto, mediano y largo plazo) Planes anuales y por bloque (largo y mediano plazo).</p> <p>1.2 Elementos de los planes Parte informativa (nombre del centro educativo, área, grado, sección, No. De bloque, nombre del bloque, nombre del docente) Parte descriptiva o desarrollo (competencia, contenido, indicadores de logro, recursos y evaluación)</p> <p>1.3 Formas de implementar los planes Se implementan como una guía en la cual se establecen los logros esperados en el desarrollo de cada actividad y contenidos a enseñar.</p> <p>1.4 Bases de los planes Se basa en las competencias.</p> <p>1.5 Planes de contingencia Plan de contingencia de desastres naturales.</p>
2. Organización	<p>2.1 Niveles jerárquicos de la organización Dirección Padres de familia Docentes Gobierno escolar Alumnos</p>

	<p>2.2 Organigrama</p>  <pre> graph TD Director[Director] --- APF[Asamblea de Padres de Familia] Director --- COPF[Consejo de Padres de Familia COCODE] APF --- Docentes[Docentes] APF --- Gobierno[Gobierno Escolar] APF --- Alumnos[Alumnos] COPF --- Docentes COPF --- Gobierno COPF --- Alumnos </pre> <p>2.3 Existencia de manuales de procedimientos Si existe un manual de funciones dentro del centro educativo.</p>
<p>3. Coordinación</p>	<p>3.1 Existencia o no de informativos internos Si existen, a través de oficios, notificaciones o reuniones de personal.</p> <p>3.2 Existencia o no de la cartelera Si existe una cartelera ubicada en el interior de la dirección.</p> <p>3.3 Tipos de comunicación Oral, escrito y visual.</p> <p>3.4 Periodicidad de reuniones técnicas de personal Se realizan según sea necesario.</p>
<p>4. Control</p>	<p>4.1 Normas de control Reglamento interno de convivencia y disciplina.</p> <p>4.2 Registro de asistencia Los docentes firman diariamente el libro de control de asistencia.</p> <p>4.3 Evaluaciones de personal El director evalúa al docente anualmente a través de la Hoja de Tiempo de Servicio.</p> <p>4.4 Inventario de actividades realizadas Se realiza un inventario de las actividades</p>

	<p>realizadas y se envía un informe al coordinador técnico administrativo como evidencia de lo realizado, adjuntando fotografías.</p> <p>4.5 Actualización de inventarios físicos de la institución La actualización se realiza al inicio y finalización del ciclo escolar.</p> <p>4.6 Elaboración de expedientes administrativos Dentro del establecimiento se manejan dos tipos de expedientes, de docentes y de alumnos los cuales son actualizados cada año.</p>
<p>5. Supervisión</p>	<p>5.1 Mecanismos de supervisión A través de visitas al centro educativos por entidades enviadas de la Dirección Departamental de Educación.</p> <p>5.2 Periodicidad de supervisiones La supervisión es realizada una vez al año por el Supervisor Técnico Administrativo.</p> <p>5.3 Personal encargado de la supervisión A cargo de la directora y del supervisor educativo.</p> <p>5.4 Tipos de supervisión Administrativa y docente.</p> <p>5.5 Instrumentos de supervisión Fichas de supervisión Listas de cotejo Planificación</p>

Carencias del Sector
<p>No existe manual de funciones No cuenta con planificación sobre estrategias y cuidado del ambiente</p>

VII SECTOR DE RELACIONES

ÁREAS	INDICADORES
<p>1. Institución- usuarios</p>	<p>1.1 Estado / formas de atención a los usuarios Los usuarios son atendidos basándose en los principios de cortesía y en la relación de doble vía, brindando la información necesaria cuando se necesite.</p> <p>1.2 Intercambios deportivos Dentro de la institución se realizan intercambios deportivos interaulas y posteriormente con otros establecimientos educativos del nivel primario del sector 21-01-03.</p> <p>1.3 Actividades sociales Se realizan actividades de este tipo durante el transcurso del ciclo escolar como carnaval, celebración del día de la madre, día del padre, día del maestro, día del niño entre otro.</p> <p>1.4 Actividades culturales Se realizan actividades como concursos de dibujo, oratorio, declamación, ortografía, lectura a nivel institución y a nivel sector.</p> <p>1.5 Actividades académicas Se realizan reuniones periódicas con padres de familia con el propósito de informar el rendimiento educativo de los alumnos.</p>
<p>2. Institución con otras instituciones</p>	<p>2.1 Cooperación Coopera con el centro de salud y con el consejo de desarrollo de la comunidad.</p> <p>2.2 Culturales La escuela brinda apoyo cultural a la comunidad en las diferentes actividades culturales que se realizan dentro de la institución.</p> <p>2.3 Sociales Brinda asesoría a personas de la comunidad cuando lo requieren.</p>

<p>3. Institución con la comunidad</p>	<p>3.1 Con agencias locales y nacionales La Escuela Oficial Rural Mixta, aldea El Bosque se relaciona con instituciones como Plan Internacional, telefónica y cooperativa El Recuerdo.</p> <p>3.2 Asociaciones locales (clubes y otros) Se relaciona estrechamente con el Consejo Comunitario de Desarrollo.</p> <p>3.3 Proyección Las distintas actividades son enfocadas al desarrollo sociocultural de la comunidad.</p> <p>3.4 Extensión Aldea El Bosque, Jalapa, Jalapa.</p>
---	---

<p>Carencias del Sector</p>
<p>No existe relación directa con instituciones que promuevan el cuidado del medio ambiente</p>

VIII SECTOR FILÓSOFICO, POLÍTICO, LEGAL

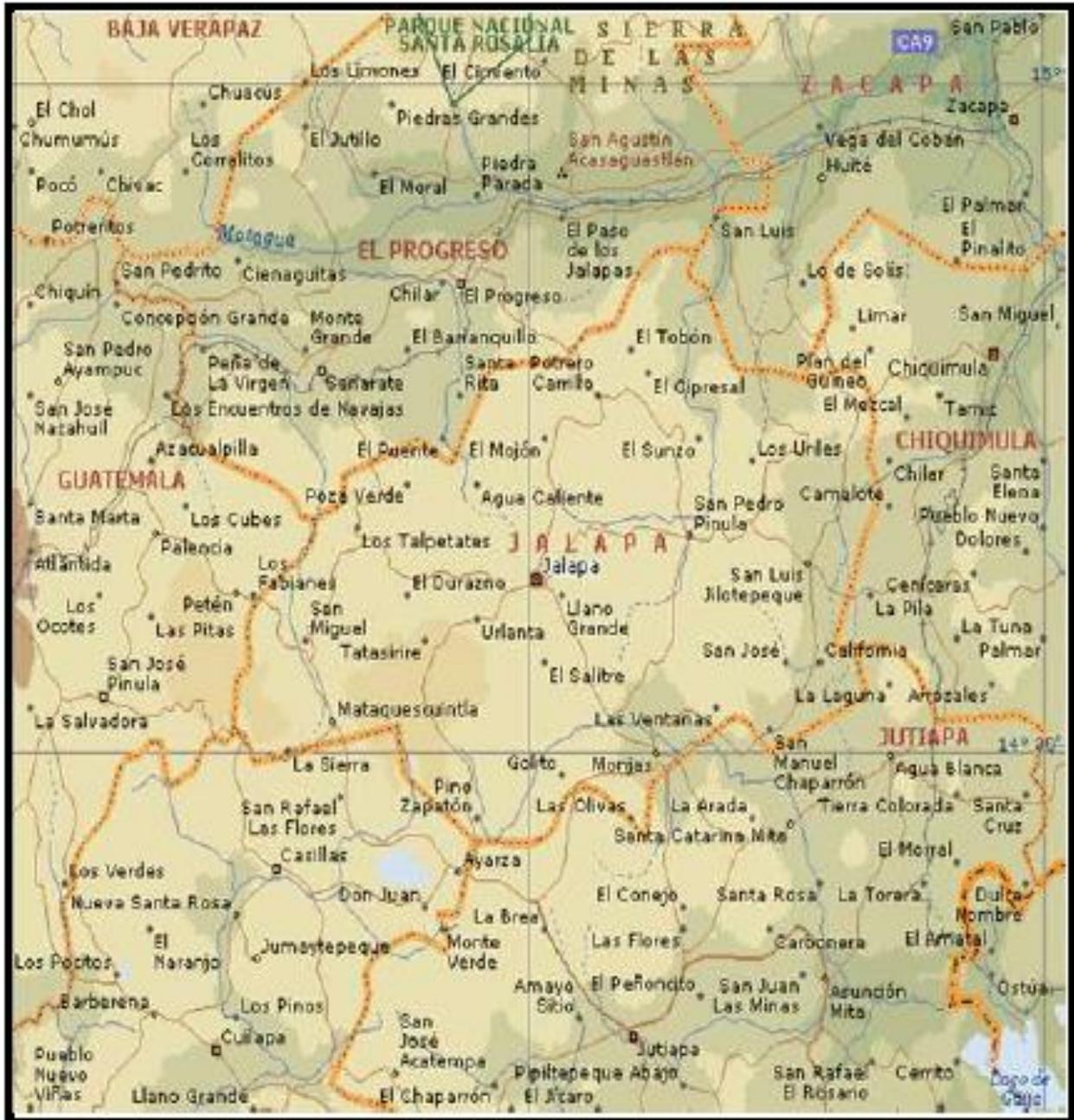
ÁREAS	INDICADORES
<p>1. Filosofía de la institución</p>	<p>1.1 Principios filosóficos de la institución Los principios filosóficos se enmarcan en la misión y visión de la institución.</p> <p>1.2 Visión Ser un Centro Educativo que contribuya a la formación integral de niños y niñas, que responda a las necesidades sociales de su comunidad y por ende de su país a través de una Educación de calidad con equidad, participación y pertinencia en la construcción de una Cultura de Paz. Egresados para continuar estudios secundarios en su misma comunidad, como parte de un país multicultural, intercultural y plurilingüe.</p>

	<p>1.3 Misión Somos un Centro Educativo incluyente y proactivo, comprometido en la formación integral de niños y niñas, que brinda Educación de Calidad con igualdad de oportunidades en los niveles de pre-primaria y primaria, cooperando al desarrollo de la Comunidad y a la construcción de la convivencia pacífica en Guatemala.</p>
<p>2. Políticas de la institución</p>	<p>2.1 Políticas institucionales Sin evidencias</p> <p>2.2 Estrategias Desarrollar la actividad educativa basándose en el Curriculum Nacional Base logrando desarrollar en los alumnos capacidades y destrezas para enfrentar la problemática cotidiana con lo aprendido en clase.</p> <p>2.3 Objetivos o metas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promover la enseñanza en el aprendizaje significativo. • Desarrollo de las habilidades básicas de la comunicación, formación científica y humanística. • Fortalecer la práctica de valores para la convivencia pacífica. • Propiciar las acciones para el desarrollo física, emocional, espiritual e intercultural de la persona.
<p>3. Aspectos legales</p>	<p>3.1 Personería jurídica Trabaja con aspectos legales.</p> <p>3.2 Marco legal que abarca la institución (leyes generales, acuerdos reglamentos, otros)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Constitución Política de la República de Guatemala. • Ley de Educación Nacional • Reglamento de la Ley de Educación Nacional • Ley de dignificación y catalogación del magisterio nacional. Decreto 1485

	<ul style="list-style-type: none">• Ley de Edificios escolares• Ley de servicio civil• Reglamento de supervisión escolar• Reglamento de extensión de títulos o diplomas <p>3.3 Reglamentos internos Reglamento de convivencia y disciplina Reglamento de evaluación.</p>
--	--

Carencias del Sector
No existe ningún tipo de reglamento que ampare el cuidado del ambiente y su importancia

MAPA DEL DEPARTAMENTO DE JALAPA





Lugar de la plantación y árboles que se plantarán



Plantando Árbol



Habitantes de la comunidad y estudiantes epesistas participantes en la plantación de árboles



Entrega de Manual a Consejo de Padres de Familia



Entrega de Manual a Presidente de Consejo de Padres de Familia

Anexos

EL INFRASCRITO PRESIDENTE DEL COCODE DE ALDEA LA PASTORIA, DEL MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE JALAPA, HACE CONSTAR: QUE TUVO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS No. 1 EN DONDE APARECE EL ACTA No. 2 AÑO DOS MIL CATORCE FOLIOS DEL 83 AL 85, LA QUE LITERALMENTE DICE: -----

Acta No. 2-2014

En aldea la pastoria, municipio de Jalapa, departamento de Jalapa, siendo las siete horas con treinta minutos del día lunes veintiséis de mayo del año dos mil catorce, reunidos en el terreno de la comunidad antes mencionada, en donde se realizará la plantación de árboles; las siguientes personas, presidente de COCODE Víctor Manuel Ochoa Vásquez y alumnos epeistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sección Jalapa: Wendy Sucely Cordero Lemus carné 200617251, Roció del Carmen Figueroa López carné 200924389, Glendi Mariela González Quiñonez carné 201024201, Delmy Marisela Elías Aragón 201024214, Heidy Raquel Aquino Escobar Carné 201024125, Jaqueline Yojana Reyes carné 201025154, Pedro Marcelo Chaj Morales carné 201024033, Amparo Nohemí Méndez Castañaza carné 201024200, Sheny Waleska Sandoval Cruz carné 201023990, Milvia Marlene Muralles Navichoque No. Carné 201024042, Ingrid Jeannette Estrada y Estrada No. Carné 200340542, Viany Coralía Baldizón López No. Carné 201024038, para dejar constancia de lo siguiente: -----

PRIMERO: El señor Víctor Manuel Ochoa Vásquez da la bienvenida a los presentes a la actividad que se llevará a cabo juntamente con los estudiantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala, a beneficio de la comunidad.-----

SEGUNDO: Toma la palabra la PEM Wendy Sucely Cordero Lemus para agradecer a la comunidad el haber abierto sus puertas a los estudiantes epeistas para realizar un macro-proyecto consistiendo en la plantación de siete mil ochocientos árboles que corresponden al grupo de estudiantes antes mencionado. Así también agradece la ayuda que brindarán los representantes de la comunidad para la respectiva plantación.-----

TERCERO: Se procede a dar inicio a la plantación de árboles con previas instrucciones, tomando en cuenta la especie de árboles a plantar.-----

CUARTO: Se procede a servir un pequeño refrigerio para todas las personas participantes de la plantación, así como su respectivo almuerzo.-----

QUINTO: Se finaliza la actividad dándole gracias a Dios por habernos permitido culminar con éxito al macro-proyecto de los alumnos de la Facultad de Humanidades. No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente acta en el mismo lugar y fecha, siendo las dieciséis horas, con quince minutos firmando para constancia los que en ella intervenimos, damos fe.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVENGAN
EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE CERTIFICACION EN UNA HOJA
DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA A LOS VEINTISIETE DIAS DEL MES DE
MAYO DEL AÑOS DOS MIL CATORCE. -----

Vo. Bo.

Víctor Manuel Ochoa Vásquez

Víctor Manuel Ochoa Vásquez

Presidente del COCODE

