

Dorys Suleyma Orellana Velásquez

Manual para la construcción de huertos familiares para lideresas del caserío Choquec, del municipio de San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá.

Asesora Licenciada Marina Mercedes Lec de León



Facultad De Humanidades
Departamento De Pedagogía

Guatemala, agosto de 2016

Este informe fue presentado por la autora como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado previo a optar el grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, agosto 2016

Índice

Contenido	Página
Introducción	i
Capítulo I	
Diagnóstico De La Institución Patrocinante	01
1.1. Datos generales de la institución patrocinante	01
1.1.1. Nombre de la institución	01
1.1.2. Tipo de institución	01
1.1.3. Ubicación geográfica	01
1.1.4. Visión	01
1.1.5. Misión	01
1.1.6. Políticas	02
1.1.7. Objetivos	02
1.1.8. Metas	02
1.1.9. Organigrama	03
1.1.10. Recursos	04
1.2. Procedimientos, técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico	05
1.3. Lista de carencias	06
1.4. Cuadro de análisis y priorización de problemas	07
Diagnóstico De La Institución Beneficiada	08
1.5.1. Nombre de la comunidad	08
1.5.2. Tipo de institución	08
1.5.3. Ubicación geográfica	08
1.5.4. Visión	08
1.5.5. Misión	08
1.5.6. Políticas	08
1.5.7. Objetivos	08
1.5.8. Metas	09
1.5.9. Organigrama	09
1.5.10. Recursos	09

1.6. Lista de carencias	09
1.7. Cuadro de análisis y priorización de problemas	10
1.8. Análisis de viabilidad y factibilidad	11
1.9. Problema seleccionado	13
1.10. Solución propuesta como viable y factible	13

Capítulo II

Perfil Del Proyecto	14
2.1. Aspectos Generales	14
2.1.1. Nombre del proyecto	14
2.1.2. Problema	14
2.1.3. Localización	14
2.1.4. Unidad Ejecutora	14
2.1.5. Tipo de proyecto	14
2.2. Descripción del proyecto	14
2.3. Justificación	15
2.4. Objetivos del proyecto	15
2.4.1. Generales	15
2.4.2. Específicos	15
2.5. Metas	15
2.6. Beneficiarios	16
2.7. Fuentes de financiamiento y presupuesto	16
2.8. Cronograma de actividades del proyecto	19
2.9. Recursos	20

Capítulo III.

Proceso De Ejecución Del Proyecto	22
3.1. Actividades y resultado	22
3.2. Productos y logros	24

Capítulo IV.

Proceso De Evaluación	101
4.1. Evaluación del Diagnóstico	101
4.2. Evaluación del Perfil	101
4.3. Evaluación de la Ejecución	102
4.4. Evaluación Final	102
Conclusiones	103
Recomendaciones	104
Bibliografía	105
Apéndice	
Anexos	

INTRODUCCIÓN

El informe que se presenta corresponde al proyecto realizado durante el Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Sololá.

El Proyecto fue realizado en la municipalidad de San Andrés Semetabaj del departamento de Sololá, siendo ejecutado en el caserío Choquec del mismo municipio el cual consiste en la elaboración de un manual para la construcción de huertos familiares para lideresas del caserío Choquec, teniendo como objetivo principal contribuir con la calidad alimentaria de las familias a través de un manual constituido por cinco capítulos.

Este informe proporciona información necesaria del proceso llevado a cabo el EPS distribuido en cuatro capítulos que a continuación se describen:

Capítulo I Diagnóstico: consiste en la recopilación de información de la institución para determinar la situación actual con la ayuda de técnicas como entrevistas, investigación documental, observaciones, análisis de viabilidad y factibilidad, tomando como referencia la guía de análisis contextual e institucional para determinar las carencias y necesidades de la institución dándole solución a través de un proyecto.

Capítulo II Perfil: es la descripción total del proyecto a realizarse planteando los objetivos, metas, su presupuesto, las actividades que se van a realizar y los recursos a utilizar en la ejecución del proyecto.

Capítulo III Ejecución del proyecto: se desarrolla todo lo previsto en el perfil de forma detallada y ordenada para obtener el producto que es el manual para la construcción de huertos familiares para lideresas del caserío Choquec, municipio de San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá.

Capítulo IV Evaluación: consiste en verificar el logro obtenido durante cada una de las etapas del EPS, comprobando si se alcanzaron los objetivos trazados.

Capítulo I

Diagnóstico De La Institución Patrocinante

1.1. Datos generales de la institución patrocinante

1.1.1. Nombre de la institución

Municipalidad de San Andrés Semetabaj

1.1.2. Tipo de institución

Autónoma

1.1.3. Ubicación geográfica

Barrio el Centro, San Andrés Semetabaj, Sololá.

1.1.4. Visión

“La Municipalidad de San Andrés Semetabaj promueve la elaboración y ejecución de un plan de desarrollo, para que en el año 2,020 el municipio cuente con los servicios básicos y sociales, así como las oportunidades laborales, que permitan la satisfacción de las necesidades primarias de la mayoría de la población.

Esta se encontrará organizada eficientemente y sin discriminación en pro del bienestar común, y velará junto con las autoridades correspondientes, por el cumplimiento de las normas que garanticen el adecuado uso, protección y desarrollo de todas las riquezas naturales y culturales del municipio”. (2:5)

1.1.5. Misión

“La Corporación Municipal de San Andrés Semetabaj, consciente de la responsabilidad que ha contraído con la población de este municipio y tomando en cuenta que es un ente autónomo habilitado para ejercer la autoridad local, esta presta a proporcionar un servicio de beneficio social, promoviendo el desarrollo integral.

Para ello, ha tomado muy en cuenta desde el inicio de su administración la organización y participación de los vecinos, sin discriminación alguna, en la identificación de sus necesidades y la consecuente planificación de sus acciones, a través de la elaboración de planes de desarrollo. De esta manera, busca la construcción de un municipio próspero, mediante la unificación de esfuerzos y la utilización de la mejor forma de los recursos humanos y financieros existentes”. (2:4)

1.1.6. Políticas

“Las políticas a implementar se concentran en cuatro aspectos fundamentales.

- ✓ Políticas del Consejo Municipal
- ✓ Políticas del Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE
- ✓ Políticas del Consejo Departamental de Desarrollo CODEDE
- ✓ Políticas de Socialización del Plan de Desarrollo Municipal”. (1:84)

1.1.7. Objetivos

1.1.7.1. General

“Lograr un mejor desarrollo en la población de San Andrés Semetabaj.

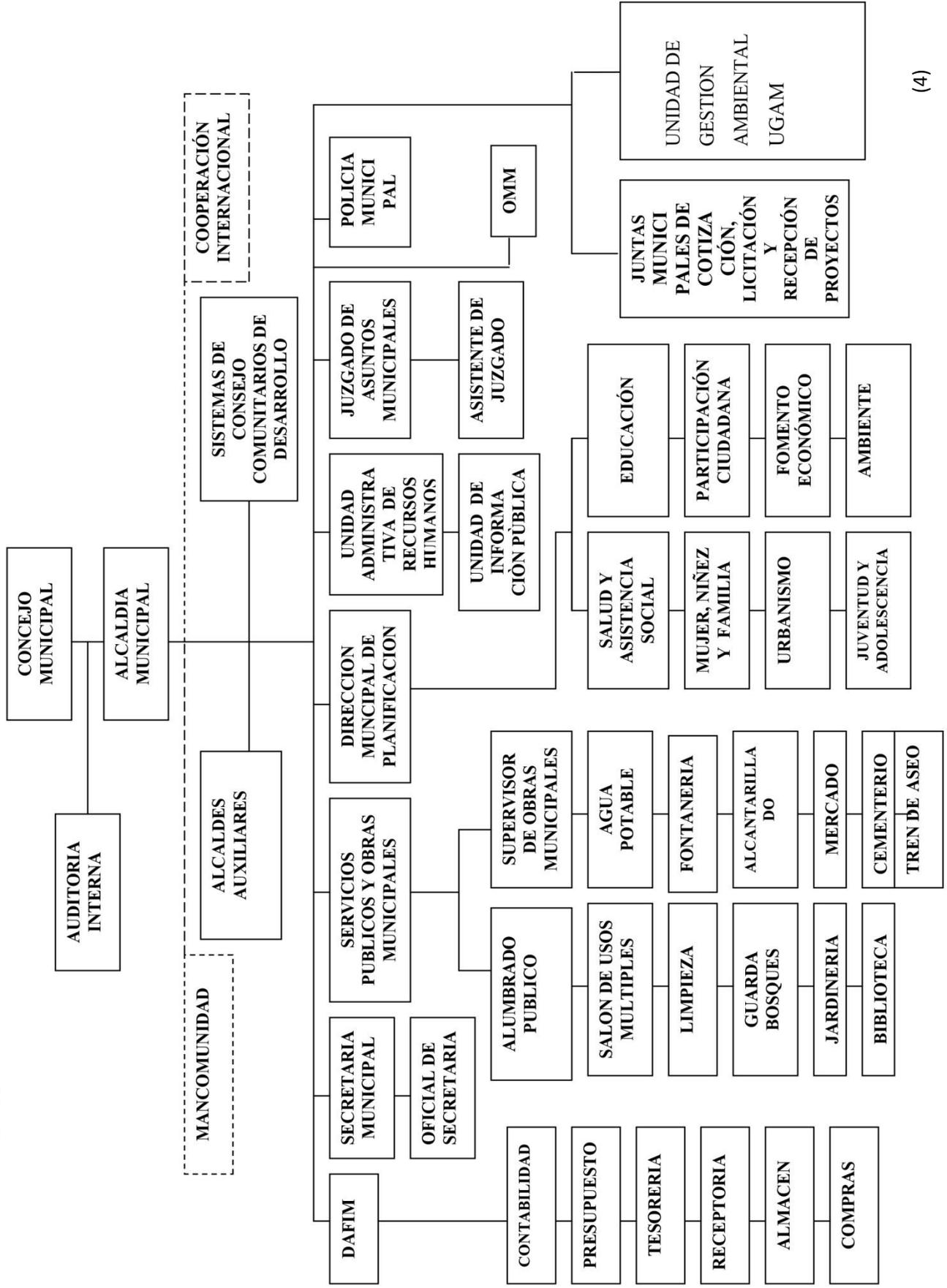
1.1.7.2. Específicos

- ✓ Lograr la incidencia de la población en la consecución de su bienestar social en las políticas públicas.
- ✓ Lograr espacios de equidad e igualdad de género en participación y acción comunitaria.
- ✓ Contar con una cultura cívica y política, que propicia la acción de las organizaciones locales.
- ✓ Establecer los niveles de toma de decisiones”. (2:2)

1.1.8. Metas

Sin evidencia (4)

1.1.9. Organigrama



(4)

1.1.10. Recursos

1.1.10.1. Humanos

La institución cuenta con 16 personas que trabajan en el área operativa (Técnicos agrícolas, forestales, trabajadores sociales y agrónomos) 16 personas en el área administrativa (Alcalde Municipal, Consejo Municipal, Tesorero, Secretario entre otros) y 3 de servicio. (5)

1.1.10.2. Materiales

Oficina

- ✓ Engrapadoras
- ✓ Marcadores
- ✓ Lapiceros
- ✓ Perforador
- ✓ Calculadoras

Mobiliario y equipo

- ✓ Sillas secretariales 16 unidades
- ✓ Mesas 15 unidades
- ✓ Escritorios secretariales 8 unidades
- ✓ Archivos 10 unidades
- ✓ Sillas de espera 27 unidades
- ✓ Muebles de cuatro divisiones 4 unidades
- ✓ Computadoras 18 unidades
- ✓ Impresoras 18 unidades
- ✓ Máquina de escribir 1

Vehículos

- ✓ Vehículo MAZDA color negro 1
- ✓ Vehículo MITSUBISHI blanco 1

(3)

1.1.10.3. Financieros

Los recursos financieros de la Municipalidad son de la nación y se da a través de 4 impuestos:

- ✓ IVA PAZ
- ✓ Situado Constitucional
- ✓ Petróleo
- ✓ Vehículo

La suma de estos cuatro impuestos anual es de once millones de quetzales. (3)

1.2. Procedimientos, técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico.

1.2.1. Guía de análisis contextual e institucional, para la cual se utilizaron las siguientes técnicas.

1.2.1.1. Análisis documental

Consistió en realizar un estudio minucioso de varios documentos de la Municipalidad y del Municipio de San Andrés Semetabaj, que permitió la obtención de datos de diversa naturaleza y relacionados con la institución y comunidad que se investigó, para ello se utilizó la técnica de la lectura.

1.2.1.2. Entrevista

Consistió en interpelar directamente a las diferentes unidades de estudio y personal que lo conforma. Las entrevistas realizadas fueron dirigidas o estructuradas requiriendo de un cuestionario base, que a la vez, es el soporte de la información.

1.2.1.3. Observación

Para los fines de la investigación se realizó una observación directa de la Municipalidad utilizando como instrumentos de apoyo las fichas de observación.

1.3. Lista de carencias

1.3.1. Mala Alimentación

- ✓ Falta de conocimiento para realizar huertos familiares
- ✓ Falta de realización de aboneras en algunas comunidades a su cargo.
- ✓ Falta de manual agrícola

1.3.2. Administración deficiente

- ✓ Falta de asistencia en hora de salida para el personal.
- ✓ No se cuenta con un registro de usuarios que visitan la Municipalidad.

1.3.3. Incomunicación

- ✓ No existen actividades socioculturales.
- ✓ No cuenta con actividades deportivas de la institución.
- ✓ Pocas capacitaciones para el personal.
- ✓ No existen clubes de entretenimiento para jóvenes.
- ✓ No existe canchas o espacios recreativos para la convivencia de los empleados.

1.3.4. Insuficiencia

- ✓ No se tiene documentada la historia de la institución
- ✓ Carece de información actualizada sobre la comunidad
- ✓ Poco presupuesto para mantenimiento de la institución.
- ✓ Poca información visual.

1.4. Cuadro de análisis de priorización de problemas

Problemas	Factores que los producen	Soluciones
1. Mala Alimentación	1. Falta de conocimiento para realizar huertos familiares	1. Elaborar un manual para la construcción de huertos familiares en las comunidades del municipio de San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá. 2. Organizar charlas sobre huertos con los miembros de la Municipalidad.
2. Administración deficiente	1. No se cuenta con un registro de usuarios que visitan la Municipalidad.	2. Integrar un mecanismo de control para registrar a los usuarios que visitan la Municipalidad.
3. Incomunicación	1. No existen actividades socioculturales y deportivas de la institución.	1. Realizar una planificación anual de actividades socioculturales y deportivas con todo el personal de la Municipalidad.
4. Insuficiencia	1. No se tiene documentada la historia de la institución. 2. Carece de información actualizada sobre la comunidad	1. Redactar la historia de la Asociación. 2. Organizar comisiones dentro de la Municipalidad para actualizar información.

La municipalidad del municipio de San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá, traslada a la epesista al Caserío Choquec del municipio de San Andrés Semetabaj, para que continúe con el proceso del Ejercicio Profesional Supervisado, de acuerdo a la constancia de fecha 5 de marzo del 2015 emitido por Nelson Mátzar Morales técnico de la Unidad de gestión Ambiental de la municipalidad.

Diagnóstico De La Comunidad Beneficiada

1.5. Datos generales de la comunidad beneficiada

1.5.1. Nombre de la comunidad

Caserío Choquec, San Andrés Semetabaj Sololá

1.5.2. Tipo de institución

Comunitaria (Rural)

1.5.3. Ubicación geográfica

Caserío Choquec, San Andrés Semetabaj, Sololá.

1.5.4. Visión

“Sin evidencia”. (7)

1.5.5. Misión

“Sin evidencia”. (7)

1.5.6. Políticas

“Sin evidencia”. (7)

1.5.7. Objetivos

1.5.7.1. General

“Conseguir desarrollo comunitario para el Caserío Choquec del municipio de San Andrés Semetabaj, Sololá.

1.5.7.2. Específicos

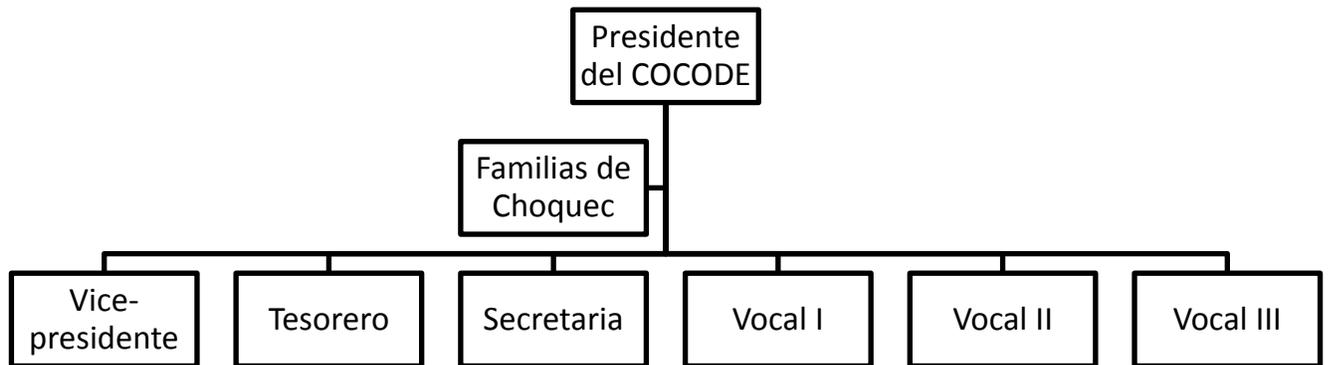
- ✓ "Lograr comercializar la producción del Caserío Choquec.
- ✓ Implementar proyectos de infraestructura en la comunidad.
- ✓ Lograr la educación de todos los niños, niñas, jóvenes y adultos”.

(7)

1.5.8. Metas

Sin evidencia (7)

1.5.9. Organigrama



1.5.10. Recursos

1.5.10.1. Humanos

“En la comunidad de Choquec existen 170 familias, incluyendo niños, niñas, jóvenes, adultos y ancianos”. (7)

1.5.10.2. Financieros

“El caserío Choquec no cuenta con ningún rubro, cuando es necesario algún recurso económico o material se le solicita a la municipalidad o bien la colaboración de todos los miembros del caserío”. (7)

1.6. Lista de carencias

1.6.1. Mala Alimentación

- ✓ Falta de conocimiento para realizar huertos familiares en la Comunidad
- ✓ Falta de realización de aboneras en la comunidad

1.6.2. Incomunicación

- ✓ No existen actividades socioculturales.
- ✓ Pocas capacitaciones para los habitantes

1.6.3. Insuficiencia

- ✓ No se tiene documentada la información general de la comunidad
- ✓ Carece de información actualizada sobre la comunidad

1.7. Cuadro de análisis de priorización de problemas

Problemas	Factores que los producen	Soluciones
1. Mala alimentación	5. Falta de conocimiento para realizar huertos familiares.	<p>1. Elaborar un manual para la construcción de huertos familiares para lideresas del caserío Choquec, del municipio de San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá.</p> <p>2. Organizar charlas sobre huertos a los miembros del COCODE</p>
6. Incomunicación	2. No existen actividades socioculturales	2. Realizar una planificación anual de actividades socioculturales con las personas de la comunidad.
7. Insuficiencia	3. No se tiene documentada la información general de la comunidad	4. Redactar la información general de la comunidad.

1.8. Análisis de viabilidad y factibilidad de las soluciones del problema

Problema: Mala alimentación

Propuesta de solución

1. Elaborar un manual para la construcción de huertos familiares para lideresas del caserío Choquec, del municipio de San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá.
2. Organizar charlas sobre huertos con los miembros del COCODE.

No	Indicadores	Solución 1		Solución 2	
		SI	NO	SI	NO
	Financiero				
1.	¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?	X		X	
2.	¿El proyecto se ejecutará con recursos propios?		X		X
3.	¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?	X			X
	Administrativo legal				
4.	¿Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto?	X			X
	Técnico				
5.	¿Se tienen las instalaciones adecuadas al proyecto?	X		X	
6.	¿Se diseñaron controles de calidad para la ejecución del proyecto?	X			X
7.	¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	X			X
8.	¿Se tienen los insumos necesarios para el	X			X

	proyecto?				
9.	¿Se tiene la tecnología apropiada al proyecto?	X		X	
	Mercado				
10.	¿El proyecto tiene aceptación de los usuarios?	X			X
11.	¿El proyecto satisface las necesidades de los usuarios?	X			X
12.	¿Los resultados de los proyectos pueden ser replicados en otra institución?	X			X
13.	¿Puede el proyecto abastecerse de insumos?	X			X
14.	¿Se cuenta con personal capacitado para la ejecución del proyecto?	X		X	
	Cultural				
15.	¿El proyecto responde a las expectativas culturales de la región?	X			X
16.	¿El proyecto impulsa la equidad de género?	X			X
	Social				
17.	¿El proyecto genera conflictos entre los grupos sociales?		X		X
18.	¿El proyecto toma en cuenta a las personas sin importar su nivel académico?	X			X
	Físico Natural				
19.	¿El proyecto favorece la conservación del ambiente?	X			X
20.	¿Existen las condiciones topográficas para la realización del proyecto?	X			X
	Total	18	2	4	16
	Prioridad		1	2	

1.9. Problema seleccionado

3. Conforme la reunión sostenida con el técnico y coordinador de la unidad de gestión ambiental, se seleccionó el problema: Mala Alimentación en la Municipalidad ocasionado por la falta de conocimiento para realizar huertos familiares para lideresas del caserío Choquec, del municipio de San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá.

1.10. Solución propuesta como viable y factible

4. La solución viable y factible es elaborar un manual para la construcción de huertos familiares para lideresas del caserío Choquec, del municipio de San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá.

Capítulo II

2. Perfil Del Proyecto

2.1. Aspectos Generales del proyecto

2.1.1. Nombre del proyecto

Manual para la construcción de huertos familiares para lideresas del caserío Choquec, del municipio de San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá.

2.1.2. Problema

Mala Alimentación

2.1.3. Localización del proyecto

Caserío Choquec, San Andrés Semetabaj, Sololá.

2.1.4. Unidad ejecutora

Facultad de Humanidades, Universidad San Carlos de Guatemala y Municipalidad de San Andrés Semetabaj.

2.1.5. Tipo de proyecto

De productos

2.2. Descripción del proyecto

El proyecto se construyó con la alternativa viable y factible para poder darle solución al problema priorizado, este proyecto consiste en la elaboración de un manual para la construcción de huertos familiares para lideresas del caserío Choquec, del municipio de San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá.

Se iniciará con la recopilación bibliográfica, la cual será útil para elaborar un manual para la construcción de los huertos familiares, dicho documento será socializado con las autoridades correspondientes.

El proyecto consiste en elaborar un manual para la construcción de huertos familiares para lideresas del caserío Choquec, del municipio de San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá, el cual está estructurado por módulos, objetivos, esquemas, actividades prácticas, glosario y bibliografía.

2.3. Justificación

Luego de realizar el diagnóstico se detecta como problema principal la Mala Alimentación, ocasionado por la falta de conocimiento para realizar huertos familiares, este manual trata de mejorar la calidad de alimentación de las diversas familias que estarán participando en la construcción de huertos, uniendo e involucrando a todos los miembros del hogar.

Así mismo se ayudará a las madres de familia en el aspecto económico, puesto que ellas mismas estarán sembrando, cultivando y a la vez recolectando sus propias semillas.

2.4. Objetivos

2.4.1. General

Contribuir con la calidad alimentaria a través de un manual para la elaboración de huertos familiares para lideresas del Caserío Choquec, del municipio de San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá.

2.4.2. Específicos

2.4.2.1. Elaborar un manual con las orientaciones para la elaboración de los huertos familiares.

2.4.2.2. Socializar el manual con autoridades municipales y representantes comunitarios del caserío Choquec, San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá.

2.4.2.3. Impartir diversas capacitaciones con las lideresas para realizar los huertos familiares.

2.4.2.4. Realizar con las lideresas del caserío Choquec los huertos familiares.

2.5. Metas

2.5.1. Entregar 5 manuales para la construcción de huertos familiares para lideresas del Caserío Choquec, del municipio de San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá.

2.5.2. Organizar 1 reunión de socialización del manual con autoridades municipales.

2.5.3. Efectuar 4 capacitaciones con las lideresas del Caserío Choquec.

2.5.4. Entrega de 25 huertos familiares.

2.6. Beneficiarios

2.6.1. Directos

25 familias del Caserío Choquec del municipio de San Andrés Semetabaj, Sololá.

2.6.2. Indirectos

Municipalidad, lideresas y miembros de las familias del Caserío Choquec, del municipio de San Andrés Semetabaj.

2.7. Fuentes de financiamiento

2.7.1. Presupuesto

a. Recursos materiales

Clasificación	Descripción	Costo Unitario	Costo Total
Insumos de cómputo	✓ 1 cartucho de tinta color negro.	Q 140.00	Q 140.00
	✓ 1 cartucho de tinta de color.	Q. 200.00	Q 200.00
Insumos y útiles de oficina	✓ 1,000 hojas de papel bond, tamaño carta.	Q 0.10	Q 100.00
	✓ 2 lapiceros	Q 1.25	Q 2.50
	✓ 2 lápices	Q 1.00	Q 2.00
	✓ 5 marcadores permanentes	Q 7.00	Q 35.00
	✓ 1 libreta para notas	Q 5.00	Q 5.00
	✓ 10 pliegos de papel bond	Q 1.00	Q 10.00
	✓ 5 sobres de papel manila	Q 1.50	Q 7.50
Recursos audiovisuales	✓ Alquiler de cañonera	Q 50.00	Q 200.00
	✓ Equipo de sonido	Q 100.00	Q 100.00

Impresión, encuadernación y reproducción de materiales	✓ 100 fotocopias	Q 0.25	Q 25.00
	✓ 200 impresiones	Q 1.00	Q 2.00
	✓ 5 encuadernaciones	Q 15.00	Q 75.00
Viáticos	✓ Transporte	Q 8.00	Q 720.00
	✓ Flete	Q 75.00	Q 75.00
Refacciones	✓ 120 refacciones	Q 5.00	Q 600.00
Herramientas e insumos para los huertos	✓ 2 libras de clavos	Q 7.00	Q 14.00
	✓ 1 libra de alambre de amarre	Q 8.00	Q 8.00
	✓ 24 onzas de semillas de cada clase	Q 10.00	Q 960.00
	✓ llantas	Q 5.00	Q 100.00
	✓ Azadones	Q 90.00	Q 180.00
	✓ Regaderas	Q 30.00	Q 150.00
	✓ 4 rollos de malla	Q 405.00	Q 1,620.00
	✓ 1 cubeta de pintura	Q 380.00	Q 380.00
	✓ 150 parales de madera	Q 5.00	Q 750.00
	✓ insecticida	Q 100.00	Q 100.00
Total			Q 6,561.00

b. Recursos humanos

Personal de apoyo	Escala Salarial	Período Contrato	Total
Persona recurso	Q 100.00	1 Día	Q 100.00
Imprevistos	Q 250.00		Q 250.00
Total			Q 350.00

Monto del proyecto (a+b)= Q 6,911.00

2.7.2. Fuentes de financiamiento

Instituciones u organismos	Descripción del aporte financiero	Total
Municipalidad	Insumos de cómputo, Recursos audiovisuales, personal de apoyo, refacciones y la malla para la circulación.	Q 3,210.00
Ministerio de Agricultura y Ganadería y Mankatitlán.	Herramientas e insumos para los huertos	Q 2,642.00
Librería Doly Godínez O&S Arquitectónica	Insumos y útiles de oficinas, Impresión, encuadernación y reproducción de materiales y Viáticos	Q 1,059.00
		Q 6,911.00

2.8. Cronograma de actividades del proyecto

No.	Actividades	Años																											
		2015																											
		Marzo				Abril				Mayo				Junio				Julio				Agosto				Septiembre			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Realización de reunión para dar a conocer el proyecto.	■	■																										
2	Recopilación y análisis de información.			■	■	■																							
3	Seleccionar contenidos para el manual.					■																							
4	Elaboración del bosquejo del manual.					■	■	■																					
5	Reunión de trabajo con expertos para validar el documento.								■																				
6	Redacción del manual para la elaboración de huertos familiares.									■	■	■																	
7	Revisión del manual para su aplicación.												■	■	■														
8	Plan de trabajo para la socialización del manual															■													
9	Socialización del manual																■												
10	Desarrollo de capacitaciones con lideresas.																	■	■										
11	Realización del huerto demostrativo.																		■										
12	Preparación y circulación del terreno para cada huerto familiar.																			■	■								
13	Elaboración de camellones																					■							
14	Siembra de semillas y riego																						■						
15	Labores de mantenimiento de los huertos																							■	■				
16	Cosecha de productos de los huertos familiares																									■	■		
17	Evaluación del Proyecto																												■

2.9. Recursos a utilizar en la ejecución del proyecto

2.9.1. Humanos

- ✓ Alcalde municipal y su corporación
- ✓ Jefe inmediato
- ✓ Grupo de mujeres representantes de cada familia
- ✓ Asesora
- ✓ Epesista
- ✓ Representante del MAGA

2.9.2. Materiales

- ✓ Cartucho de tinta color negro.
- ✓ Cartucho de tinta de color.
- ✓ Hojas de papel bond, tamaño carta.
- ✓ Lapiceros
- ✓ Lápices
- ✓ Marcadores permanentes
- ✓ Libreta para notas
- ✓ Pliegos de papel bond
- ✓ Sobres de papel manila
- ✓ Cañonera
- ✓ Equipo de sonido
- ✓ Clavos
- ✓ Alambre de amarre
- ✓ Semillas
- ✓ llantas
- ✓ Azadones
- ✓ Regaderas
- ✓ Malla
- ✓ Abono
- ✓ Parales de madera
- ✓ Insecticida

2.9.3. Físicos

- ✓ Municipalidad
- ✓ Casa de lideresa comunitaria
- ✓ Espacios de viviendas

2.9.4. Financieros

- ✓ Municipalidad de San Andrés Semetabaj
- ✓ Ministerio de Agricultura y Ganadería
- ✓ Personas anónimas

2.9.5. Institucionales

- ✓ Municipalidad de San Andrés Semetabaj

Capítulo III

3. Proceso De Ejecución Del Proyecto

3.1. Actividades y resultados

- 3.1.1. Realización de reunión para dar a conocer el proyecto. Se realizó una reunión con el jefe inmediato. Resultado: Sugerencia de parte del jefe inmediato para la ejecución del proyecto.
- 3.1.2. Recopilación y análisis de información. Se tuvo acceso a varias fuentes bibliográficas y a personas inmersas en el tema esto con el fin de recabar información para elaborar la estructura del manual. Resultado: recopilación de información para el manual.
- 3.1.3. Seleccionar contenidos para el manual. Resultado: Contenidos afines al proyecto seleccionados.
- 3.1.4. Elaboración del bosquejo del manual. Resultado: Aprobación del bosquejo por parte del jefe inmediato y de la asesora.
- 3.1.5. Reunión de trabajo con expertos para validar el documento. Resultado: autorización del documento por parte de los expertos.
- 3.1.6. Elaboración del manual para la elaboración de huertos familiares. Resultado: se elaboró el manual para la construcción de huertos familiares para lideresas del caserío Choquec, municipio de San Andrés Semetabaj, departamento Sololá.
- 3.1.7. Revisión del manual para su aplicación. Resultado: se autorizó el manual por parte de la licenciada asesora.

- 3.1.8. Plan de trabajo para la socialización del manual. Se redactó el plan con la estructura adecuada, incluyendo recursos y las actividades a realizar. Resultado: autorización del plan para la socialización.
- 3.1.9. Socialización del manual. Resultado: Avalado por las personas participantes en la socialización que se llevó a cabo en el restaurante Katam P'e'.
- 3.1.10. Desarrollo de capacitaciones con lideresas. Las capacitaciones se llevaron a cabo en dos fases (teórica y práctica). Resultado: participación de todas las lideresas convocadas, siendo estas un éxito.
- 3.1.11. Realización del huerto demostrativo. Resultado: Todas las lideresas participaron en la elaboración del huerto.
- 3.1.12. Preparación y circulación del terreno para cada huerto familiar. Resultado: Entrega de malla para la circulación.
- 3.1.13. Elaboración de camellones: Resultado: Terreno preparado para la siembra.
- 3.1.14. Siembra de semillas y riego: Resultado: Semillas sembradas con éxito y organización para el riego.
- 3.1.15. Labores de mantenimiento de los huertos. Resultado: La colaboración de las personas ayudó a mantener un huerto saludable.
- 3.1.16. Cosecha de productos de los huertos familiares. Resultado: Hortalizas de muy buena calidad sin ningún tipo de químicos, cosechadas para elaborar las recetas establecidas en el manual.

3.1.17. Evaluación del Proyecto. Se realizó a través de una lista de cotejo por parte del jefe inmediato. Resultado: alcance de los objetivos previstos.

3.2. Productos y logros

3.2.1. Producto: “Manual para la construcción de huertos familiares para lideresas del caserío Choquec, del municipio de San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá”.

Logro: Se contribuyó con la calidad alimentaria proporcionando a la Unidad de Gestión Ambiental de la Municipalidad de San Andrés Semetabaj, Sololá y a las lideresas del Caserío Choquec un manual con actividades prácticas y pedagógicas que es de mucha utilidad, el cual puede usarse en cualquier comunidad del municipio que desee mejorar la calidad alimentaria de las personas.

3.2.2. Plan y desarrollo de la socialización

Logro: socializar el manual con autoridades correspondientes logrando la autorización del mismo con éxito.

3.2.3. Plan y desarrollo de las capacitaciones

Logro: Capacitar a 25 lideresas del caserío Choquec, implementando las actividades trazadas en el plan, esto con la ayuda de conocedores del tema. Obteniendo resultados satisfactorios y positivos por parte de las participantes.

3.2.4. Implementación de los huertos familiares

Logro: Implementar 25 huertos familiares con la ayuda y cuidados de las lideresas, logrando unas hortalizas saludables y libres de químicos.

Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades

Licenciatura en pedagogía y administración educativa



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de  humanidades



**Manual para la construcción de huertos familiares para lideresas del
caserío Choquec, municipio de San Andrés Semetabaj,
departamento de Sololá.**

Dorys Suleyma Orellana Velásquez

San Andrés Semetabaj, agosto 2015

ÍNDICE

Presentación	i
Justificación	ii
Objetivos	iii
Formas de utilizar el manual para la construcción de huertos familiares	iv
1. Capítulo I	
1.1. Objetivo del capítulo	01
1.2. Fundamentos teóricos del huerto familiar	01
1.3. Su Importancia	02
1.4. Ventajas de un huerto	02
1.5. Actividades del capítulo	03
2. Capítulo II	
2.1. Objetivo del capítulo	04
2.2. ¿Cómo planificar el huerto familiar?	04
2.3. Recursos necesarios	04
2.4. Materiales	06
2.5. Insumos	07
2.6. Actividades del capítulo	08
3. Capítulo III	

3.1. Objetivo del capítulo	09
3.2. Implementación del huerto familiar	09
3.3. Selección de suelo según su tipo	09
3.4. Selección de semilla	12
3.5. Preparación del suelo	15
3.6. Circulación del huerto	16
3.7. Elaboración de Tablones	16
3.8. Incorporación de materia orgánica	17
3.9. Siembra	17
3.10. Riego	20
3.11. Nutrición con abono orgánico	21
3.12. Control de plagas y enfermedades	22
3.13. Desmalezado	23
3.14. Cosecha	24
3.15. Actividades del capítulo	26
4. Capítulo IV	
4.1. Objetivo del capítulo	28
4.2. Elaboración de compost	28

4.3. ¿Cómo preparar Compost?	28
4.4. ¿Qué es el método de compostaje Takakura?	29
4.5. Preparación de la solución de fermentación	31
4.6. Mezcla de la solución de fermentación con un lecho de fermentación	32
4.7. Mezcla de residuos orgánicos con el lecho de fermentación	33
4.8. Actividades del capítulo	35
5. Capítulo V	
5.1. Objetivo del capítulo	36
5.2. Origen, contenido nutricional y recetas	36
5.3. Espinaca	36
5.4. Rábano	39
5.5. Remolacha	42
5.6. Zucchini	44
5.7. Lechuga	47
5.8. Actividades del capítulo	49
Glosario	50
Bibliografía	54

PRESENTACIÓN

El manual para la construcción de huertos familiares para lideresas del caserío Choquec, municipio de San Andrés Semetabaj, departamento Sololá está elaborado con el fin de facilitar habilidades prácticas de producción de alimentos nutritivos a través de la elaboración de un huerto familiar y así contribuir a la preservación del medio ambiente y a una alimentación sana y nutritiva.

Esperando que el contenido ayude a conseguir el objetivo de disfrutar del placer de degustar sus propios alimentos cultivados en su huerto familiar.

El manual está constituido por los siguientes capítulos:

Capítulo I: Fundamentos teóricos del huerto familiar

El cual contiene el concepto, importancia y las ventajas de realizar un huerto familiar.

Capítulo II: Cómo planificar su huerto familiar

Este capítulo orienta al uso de recursos, materiales e insumos necesarios para la organización del huerto familiar.

Capítulo III: Paso a paso para el desarrollo del huerto familiar

Se describe en once pasos los aspectos y actividades básicas para el desarrollo del huerto familiar.

Capítulo IV: Elaboración de compost

Para evitar la utilización de fertilizantes químicos en el huerto se menciona en este capítulo cómo preparar abono orgánico a través del método de compostaje Takakura.

Capítulo V: Origen, contenido nutricional y recetas

Se mencionan los beneficios que aportan los diferentes cultivos y así mismo unas recetas para la preparación de los vegetales.

JUSTIFICACIÓN

Como parte del proceso del Ejercicio Profesional Supervisado EPS, se realizó la investigación por medio del diagnóstico de la municipalidad de San Andrés Semetabaj, para determinar sus necesidades y contribuir a solucionar una de ellas.

Por lo anterior se aprobó la elaboración de un Manual para la construcción de huertos familiares para lideresas del caserío Choquec, municipio de San Andrés Semetabaj, departamento Sololá, que servirá para capacitar a lideresas, considerando la importancia que se tiene de una alimentación sana y saludable, la cual solo puede ser posible cultivando hortalizas orgánicas, usando técnicas agroecológicas para generar conciencia del uso sustentable de los recursos naturales.

En este sentido es necesario educar y enseñar a las mujeres líderes de la comunidad del Caserío Choquec cómo se construye un huerto familiar, el cual se puede construir en el hogar, esto permite contar con alimentos sanos, que contribuyen a mantener una vida más saludable en equilibrio con la naturaleza y el medio ambiente.

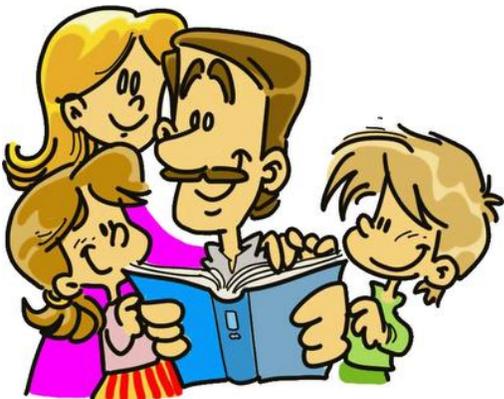
OBJETIVOS

General

Proporcionar en forma ordenada, la información básica para la elaboración de un huerto familiar logrando así el aprovechamiento de los recursos.

Específicos

- ✓ Ser un instrumento útil de orientación e información para las familias.
- ✓ Explicar los pasos que se deben seguir para implementar un huerto familiar y el mantenimiento que se le debe dar para lograr buenas cosechas.
- ✓ Colaborar en la ejecución correcta de las actividades encomendadas para la elaboración del huerto familiar.



Fuente: <https://carmenelenamedina.wordpress.com>

Formas de utilizar el manual para la construcción de huertos familiares

- ✓ Para una mejor utilización al principio del manual se encuentra una presentación donde describe cada uno de los capítulos y sus diferentes temas.
- ✓ El objetivo de cada capítulo se encuentra en la primera página de cada uno de ellos, el cual servirá para un mejor análisis y comprensión de la manera de utilizar cada uno de los capítulos.
- ✓ Al final de cada capítulo encontrará una serie de actividades pedagógicas y prácticas las cuales están elaboradas para facilitar el aprendizaje y lograr la participación entre capacitador y participantes.
- ✓ Para un mejor uso de la terminología del manual se cuenta con un glosario ubicado al final, donde se define el significado de una serie de palabras.

1. CAPÍTULO I

1.1. FUNDAMENTOS TEÓRICOS DEL HUERTO FAMILIAR

1.2. Objetivo del capítulo

- ✓ Explicar la importancia de realizar un huerto familiar y las ventajas que tiene.



Concepto

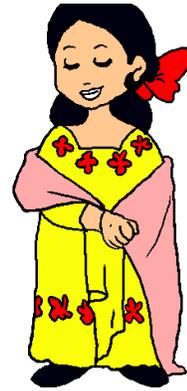
Fuente: <http://printablecolouringpages.com>

“El huerto familiar es la parcela en la que se cultivan hortalizas frescas en forma intensiva y continua durante el año, lo cual implica hacer siembras en forma escalonada. Un huerto familiar se puede establecer en pequeños espacios de tierra en algún lote cercano a la casa y es fácil de atender; los productos se reservan para las necesidades alimenticias de la familia del productor. El tamaño del huerto depende del número de personas que forman la familia. Dos aspectos importantes que deben tomarse en cuenta para lograr buenos resultados son la disponibilidad de agua y la planeación del propio huerto”. (3:2)

Los huertos familiares son entornos agrícolas situados cerca del lugar donde viven las personas permanente o temporal, los cuales proporcionan alimentos frescos a toda la familia.

1.3. Su Importancia

¿Por qué hacer un huerto familiar orgánico?



“El huerto orgánico es el que utiliza solo aquellos materiales que se brindan naturalmente y no usa fertilizantes artificiales o productos químicos no permitidos”. (1:10)

Fuente: <http://printablecolouringpages.com>

2.4. Ventajas de un huerto

- ✓ “Los alimentos cultivados orgánicamente tienen mejor sabor que los cultivados con fertilizantes artificiales.
- ✓ Costos: el material orgánico puede crearse devolviendo todos los desechos a la tierra, esto significa un proceso económico. Los materiales inorgánicos son caros. Lo mismo ocurre con los pulverizadores (recipientes) químicos. Si se crea un huerto en la que los parásitos no resulten un problema, se ahorra mucho en el costo de los productos químicos.
- ✓ Otra ventaja es que, al añadir el material orgánico a la tierra, ésta se mejora continuamente. Verter productos químicos en la tierra a la larga empobrece el suelo.
- ✓ El tamaño de los frutos de un huerto orgánico suele ser de mayor tamaño y calidad superior”. (1:10)

“El establecimiento de un huerto familiar provee a la familia de productos que satisfacen algunas de sus necesidades; se podrán obtener diversas hortalizas a un costo menor que el precio del mercado, lo cual permitirá el ahorro en el gasto familiar. La producción de hortalizas en la parcela o huerto presenta ventajas como: Cantidades suficientes para el consumo familiar, producción continua durante todo el año, de alta calidad, higiénica (sin uso de aguas negras), sin contaminación (con insecticidas o herbicidas), baratas y producidas con mínimo de esfuerzo personal”. (3:2)

2.5. Actividades del capítulo

1. Realizar una lluvia de ideas con las participantes sobre la importancia y concepto de un huerto, esto dirigido por el capacitador. Colocar en la nube el tema a tratar y en las gotas las ideas de las participantes.

✓ Materiales:

Dibujo de una nube

Gotas de lluvia en papel

Marcadores



Fuente: www.google.com

2. Dinámica “El barco se hunde” la dinámica consiste en hacer un círculo con las participantes y tomadas de las manos van girando, mientras el capacitador dice: El barco se hunde y tienen que formar grupos de 3, así sucesivamente repite la formación de grupos hasta lograr 3 grupos de la misma cantidad de integrantes; posteriormente se le hace una pregunta a cada grupo para que la conteste con sus propias palabras.

- ✓ ¿Cuáles son las ventajas de un huerto familiar?
- ✓ ¿Qué importancia tiene el realizar un huerto?
- ✓ ¿Qué hortalizas les gustaría cosechar?



Fuente: www.google.com

3. CAPÍTULO II

2.1. ¿COMO PLANIFICAR EL HUERTO FAMILIAR?

2.2. Objetivo del capítulo

- ✓ Establecer un plan de trabajo antes de realizar el huerto familiar, esto con el fin de hacer participar a las personas para tener una mejor participación.

Consejos

- “El primer paso en la planificación de un huerto es confeccionar una lista de lo que se quiere de ella, restringiendo esto a lo que pueda alcanzarse dentro del espacio y el tiempo disponible.
- Una vez decididas sus prioridades, lo siguiente es situar el espacio disponible, algunas zonas serán más sólidas, otras tendrán una mejor tierra, habrán otras más húmedas.
- Si las malas hierbas crecen mejor en una parte que otra, esto puede significar que la tierra es mejor allí. Observar que zonas tienen sol todo el día y cuales lo disfrutan solo un rato”. (1:13)

4.3. Recursos necesarios

Buen suelo



Si el suelo fuera muy arenoso, gredoso, suelto, etc, el agricultor puede mejorarlo.

Fuente: www.congresoecologiapolitica.uchilefau.com

Tierra nivelada o terreno nivelado

Es la mejora para un buen crecimiento de las hortalizas, pues es más fácil para regar y plantar.



Fuente: <http://agencia-ambiental.blogspot.com>

Agua suficiente



Procurar que el huerto esté lo más cerca posible de la fuente de agua.

Fuente: www.google.com

No cultivar donde haya demasiada sombra producida por árboles, arbustos, paredes o cercos.

Adecuada luminosidad



Fuente: www.google.com

Espacio



“Cuando se cuenta con poco espacio, el agricultor debe elegir las hortalizas de crecimiento rápido. Lo mejor es realizar una rotación continua, reemplazando las plantas que tengan el ciclo cumplido por las que estén a punto para el trasplante”. (1:13)

Fuente: <http://es.dreamstime.com>

4.4. Materiales

Las herramientas de trabajo deben ser sencillas y funcionales. No necesitamos herramienta o maquinaria costosa y complicada.



Fuente: www.google.com

Estas herramientas cuidan el suelo, no se requiere gran esfuerzo físico para utilizarlas y son económicas.



Fuente: <http://printablecolouringpages.com>

4.5. Insumos



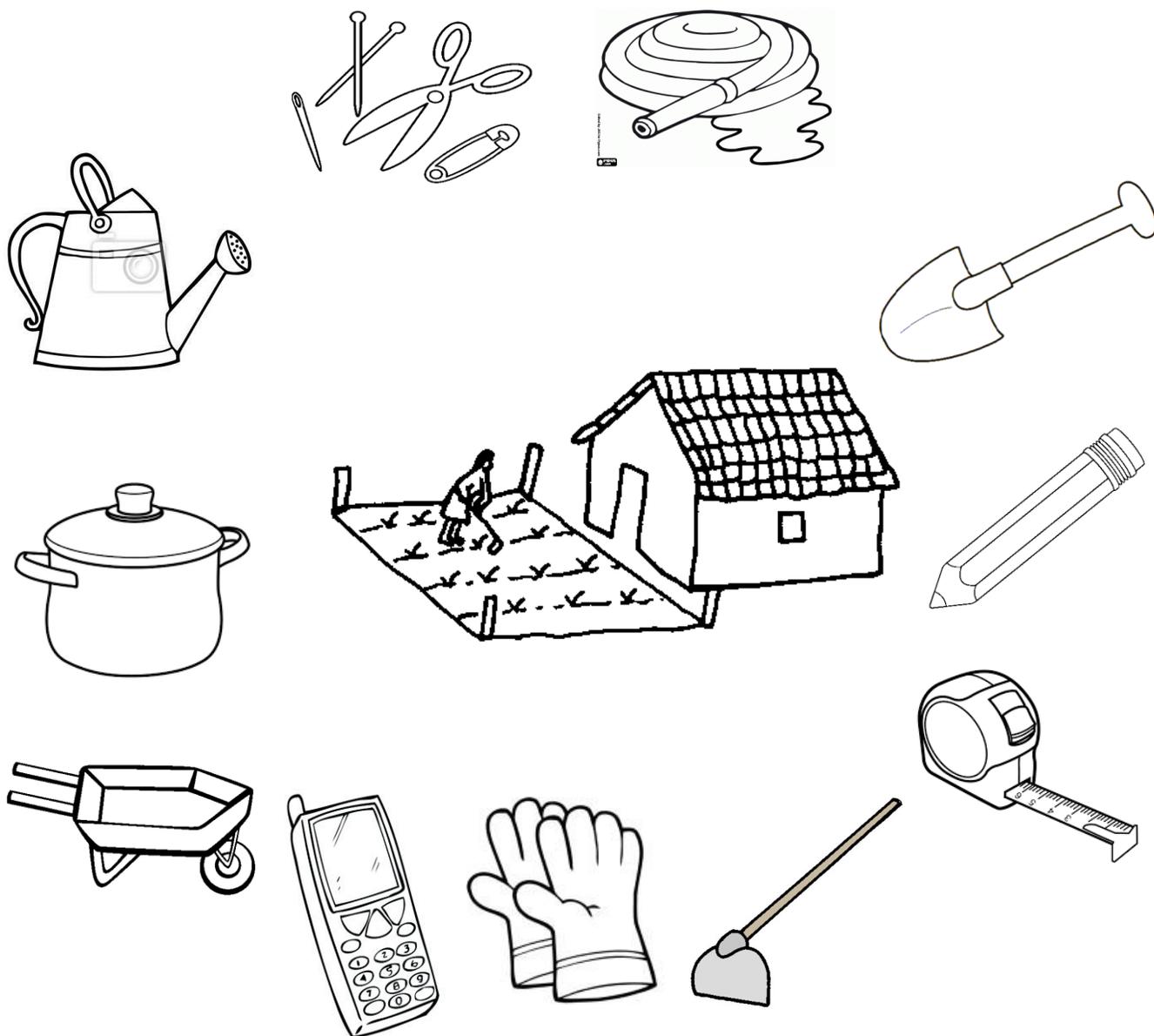
Fuente: Realizado por Dorys Suleyma Orellana



Fuente: <http://printablecolouringpages.com>

4.6. Actividades del capítulo

1. El capacitador explica a las participantes cómo se debe realizar esta actividad.
 - ✓ Trazar una línea de las herramientas al huerto familiar, únicamente las que se utilizan para su elaboración.



2. Se hará un recorrido por el sitio donde se realizará el huerto familiar y se verificará si se cuenta con los recursos necesarios.

3. CAPÍTULO III

PASO A PASO

3.1. IMPLEMENTACION DEL HUERTO FAMILIAR

3.2. Objetivo del capítulo

- ✓ Brindar lineamientos generales para una mejor información y comprensión de que pasos se deben seguir para la elaboración del huerto familiar.

Paso 1

3.3. Selección de suelo según su tipo

Hay tres clases de suelo: El arenoso, que es ligero; el arcilloso, que es pesado; y el arcilloso mixto, que es el suelo ideal para un huerto, siempre que las proporciones de la mezcla sean las correctas.

También los demás suelos pueden prepararse para que se vuelvan aptos.

1. Suelo arenoso

“Es granulado y se escapa entre los dedos. Cuanto más húmedo es, más arcilla contiene. Si es de arcilla pura, le permite formar una bola en la cual, al cercarse, se abren grietas, pero mantiene su forma. Una tierra arcillosa es correosa (flexible), y grasienta al tacto.

El suelo de arena tiene muchos huecos llenos de aire, por lo que se calienta muy rápidamente en primavera así pueden extenderse muy bien las raíces de las plantas. El inconveniente es que contiene muy pocos minerales arcillosos; el agua pasa muy rápidamente al subsuelo y las sustancias nutritivas son arrastradas cada vez que llueve.

Un suelo arenoso puede ser mejorado a largo plazo mezclándolo con partículas arcillosas. Reparta en los primeros días de la primavera 150 gramos de partículas arcillosas por cada metro cuadrado y mezclarlos superficialmente con tierra.

Además tiene que ocuparse de que se forme una capa de mantillo. Todos los años proporciónale compost a suelo de arena.

También conviene trabajar en un suelo de arena con capa de mulch, para evitar que el viento y el calor produzcan una evaporación demasiado rápida del agua. No es demasiado difícil mejorar un suelo de arena ya que, al mezclarlo con polvo de piedra, compost o tierra arcillosa, resulta fácil de trabajar”. (1:16)



Fuente: <http://cristinaalcala.com>

2. Suelo arcilloso

“Es rico en sustancias nutritivas, absorbe con facilidad cualquier sustancia nutritiva adicional y almacena correctamente el agua, una ventaja en veranos especialmente secos. Pero también se mantiene mojado en invierno, por lo que tarda mucho en secarse y calentarse en primavera. Además, le falta ventilación: la tierra se apelmaza, las raíces de las plantas se desarrollan muy mal y las semillas apenas germinan.

Una larga época de calor provoca que la tierra de los suelos arcillosos se aglutine y se convierta en barro al llover copiosamente, por lo que también hay que proteger a estos suelos del sol y de la lluvia con una capa de mulch.

Si el suelo es arcilloso, en otoño deberá remover la tierra, pero solamente se está medianamente seca. No debe rastrillarse después de hacerlo, sino dejarla en grandes terrones. Las heladas del invierno harán que éstos se rompan y la tierra se volverá más ligera.

La mejor forma de aligerar un suelo pesado es mezclarlo con arena. Una vez por año, conviene introducir en la tierra una gran cantidad de material orgánico.

También las plantas verdes de enraizamiento profundo sirven para abrir poros de ventilación”. (1:17)



Fuente: <http://jisacm.blogspot.com/>

3. Suelo de barro

“Apenas genera problemas, esa mezcla de arena y partículas arcillosas almacena justo la cantidad de agua que necesita la mayoría de las plantas; el resto se pierde en el subsuelo. También está bien ventilado y contiene muchas sustancias nutritivas. Además conserva el calor.

Si se trata solo de un suelo de barro puro, no hace ninguna labor de mejora, únicamente debe mantenerse su fertilidad practicando el uso del mantillo. Solo en caso de que contenga mucha arena habrá que mezclar la tierra con materia orgánica. Estos suelos de barro son útiles para el cultivo de hortalizas”. (1:17)



Fuente: <http://litohistorias.blogspot.com>

Paso 2**3.4. Selección de semilla**

Todos conocemos la famosa frase levantarse con el pie derecho, siempre tan valedera cuando se inicia algo, como este caso.

Una buena semilla es como el primer paso firme y seguro que, junto con las labores del suelo y los trabajos culturales, incrementará los rendimientos de las futuras cosechas del huerto.

La semilla es el nacimiento latente del vegetal. Es el primer eslabón dentro de la cadena alimentaria, que contiene en su interior todos los elementos vitales para iniciar su vida vegetativa cuando las condiciones externas, el aire, la luz, agua y el suelo son óptimos, por eso es importante conocer las cualidades que debe reunir una buena semilla.

**Las cualidades de una semilla deben ser:**

- ✓ “Viabilidad (dada por su poder germinativo)
- ✓ Pureza (cuando no tiene cuerpos extraños ni semillas inútiles)
- ✓ Valor cultural (porcentaje que relaciona la pureza y el valor germinativo)
- ✓ Franqueza (cuando responde a las características de su variedad)”.

(4:28)

Fuente: <http://printablecolouringpages.com>



Fuente: foto No. 1 tomada por Dorys Orellana



Fuente: foto No. 2 tomada por Dorys Orellana

TIPOS DE SEMILLAS

Nativas



"Son originadas de la propia tierra o región.

El glifo del Q'anil es uno de los 20 nahuales de la cosmovisión Maya.

Su significación es semilla, vida, creación, continuación del ciclo vital, fertilidad de todo ser vivo.

Hace aproximadamente 10,000 años se desarrollaron y diversificaron las hortalizas que se consumen actualmente en todo el mundo. Dentro de las siete cunas del origen de las plantas cultivadas está Guatemala con maíz, frijol, cacao y girasol.

Generación tras generación los agricultores seleccionaron y criaron con mucho esfuerzo las semillas para cosechas de hortalizas bien adaptadas a climas y ambientes específicos locales y nos dejaron de esta manera una biodiversidad enorme de abasto de alimentos.

Criollas



Son originadas de otras regiones del mundo, que se adaptaron al clima y a la tierra.

La invasión de América significó para las civilizaciones indígenas no solo una denominación política y social, sino también alimentaria. Los españoles decidieron exterminar cultivos nativos como amaranto, bledo y chan por su importancia religiosa y significado de autosuficiencia alimenticia que tuvieron.

Al otro lado, los españoles trajeron semillas de hortalizas europeas como el col, las zanahorias y lechugas y desde América sur variedades de papas para alimentarse. Estas especies se adoptaron en el transcurso de los siglos y ahora son hortalizas criollas. Otras semillas nativas fueron llevadas de corrientes del mar o por pajeros a costas de otros continentes, adaptándose y formando allí especies criollas.

Transgénicas



Son semillas que tienen inyectados genes extraños de otras plantas, animales, bacterias o químicos. Son estériles y no producen semillas para otras cosechas. Desde aproximadamente cincuenta años los fabricantes multinacionales de semillas como Monsanto, Bayer etc., controlan con sus semillas híbridos y estériles más de 70% del mercado mundial de semillas y reducen drásticamente la biodiversidad para adueñarse de un poder enorme sobre los alimentos del mundo.

Ley contra Monsanto en Guatemala 2014

Ley de Monsanto aprobación del decreto 19-2014 Ley para la protección de obtención de vegetales, que significa que los agricultores tienen que comprar sus semillas cada año y por lo tanto se da un incremento significativo de los costos de producción de vegetales y granos básicos como principales elementos de la dieta alimenticia de los más de 15 millones de guatemaltecos. Guatemala julio 2014

Ley contra Monsanto el pueblo indígena de Sololá/ Totonicapán ha logrado la aprobación de URGENCIA NACIONAL del decreto No. 21-2014 que deroga totalmente el decreto 19-2014 ley para la protección de obtención de vegetales con 117 votos a favor y 3 en contra. Guatemala agosto 2014".

Fuente: Diseñado por Dorys Orellana (5:9)

“Beneficios de semillas nativas y criollas

- ✓ **Económicas:** No se compra semillas cada año. Se garantiza la autonomía de los pequeños agricultores.
- ✓ **Ambientales:** Se conserva la biodiversidad. Respeta la dependencia entre plantas, animales y el ser humano.
- ✓ **Culturales:** Se conserva la identidad de los pueblos y de regiones a través de sus diferentes recetas y sabores tanto como los conocimientos ancestrales.
- ✓ **Sociales:** aseguración de la sobrevivencia a través de los alimentos saludables a largo plazo”. (5:10)

“Desventajas de semillas transgénicas

- ✓ **Económicas:** Endeudamiento de los agricultores.
- ✓ **Ambientales:** Pérdida de biodiversidad de hortalizas, incremento de incidencias de plagas y desertificación de los suelos.
- ✓ **Culturales:** Perdida de seguridad y autosuficiencia alimentaria de los agricultores.
- ✓ **Sociales:** Salud pública en alto peligro por crecimiento de número de enfermedades y enfermos”. (5:10)

De la calidad de la semilla depende una buena planta, por lo que estas deben de ser certificadas, como las que son distribuidas en agro servicios o en tiendas. Si no se cuenta con recursos para la compra de éstas, se pueden utilizar semillas producidas en el lugar, que deben cumplir con ciertas características:

- ✓ **Buen tamaño:** de eso depende el tamaño del fruto o del grano que se desea cosechar.
- ✓ **Sanas:** de eso depende el buen desarrollo de la planta.
- ✓ **Buen peso:** nos indica una buena germinación.

Existen maneras sencillas y prácticas para determinar estas características:

Prueba de flote: En un recipiente con agua se colocan las semillas y se remueven. Posteriormente, se dejan en reposo por un minuto. Pasado el tiempo de espera se

observan cuáles semillas se van al fondo y cuáles flotan. Las semillas que floten no poseen buen peso, lo que indica que no serán buenas para la germinación. Esta práctica se utiliza generalmente con semillas y granos de tamaño mediano y grande.

Prueba de selección: Hay que observar las semillas y seleccionar las que posean buen tamaño, color, que estén sanas y tengan buen peso. Se eliminan aquellas que no cumplan con estas características.

Paso 3

3.5. Preparación del suelo

Para preparar el suelo se empieza a trabajar con la pala para darle vuelta a la tierra. Debe lograrse una tierra bien floja, suelta para permitir el desarrollo de las raíces y un mejor crecimiento vegetativo.

Limpieza del terreno: consiste en eliminar malezas y objetos que afectan el desarrollo de los cultivos. Las malezas compiten con los cultivos por obtener los nutrientes del suelo y además ayudan para atraer ciertas plagas. Estas malezas se pueden eliminar con azadones.

Desinfección del suelo: Se debe incorporar cal, ceniza o agua hirviendo al suelo para evitar la presencia de enfermedades (hongos, bacterias y virus) y plagas (orugas, babosas o ligosas, gusanos de alambre, otros).



Fuente: Foto No. 3 tomada por Dorys Orellana

Paso 4**3.5. Circulación del huerto**

La circulación en los huertos es importante para la conservación de la cosecha y evitar el ingreso de roedores y de malos vecinos, el mismo puede realizarse con diferentes materiales como cañas de maíz, malla, láminas o costales.



Fuente: Foto No. 4 tomada por Dorys Orellana

Paso 5**3.7. Elaboración de Tablones**

Existen varias formas de tablones dependiendo del clima y de las lluvias. La forma de los tablones depende de la forma del huerto podría ser en este caso cuadrado el material para hacer los tablones depende de los recursos que tengamos.



Fuente: Foto No. 5 tomada por Dorys Orellana

Paso 6**3.8. Incorporación de materia orgánica**

“La necesidad de incorporar la materia orgánica presente en los suelos es de suma importancia para mantener el equilibrio ecológico de los ecosistemas terrestres, puesto que existe una relación entre el suelo fértil su contenido en materia orgánica.

La aplicación de compost como fertilizante y enmienda orgánica de suelos permite mejorar la fertilidad y estructura de los mismos, ayudando también al desarrollo vegetal mediante una serie de acciones físicas, químicas y biológicas que ejerce sobre el suelo y fisiológicas sobre la planta”. (3:8)

Paso 7**3.9. Siembra**

Esta acción debe de estar bien preparada antes de irse al huerto:

- ✓ ¿Cómo se tienen divididas las responsabilidades de los tablones?
- ✓ ¿Quién va sembrar qué semillas?
- ✓ ¿Es siembra directa o a chorrillo?
- ✓ ¿Qué tipo de siembra vamos hacer?
- ✓ ¿Rotación de hortalizas o siembra en asociación?

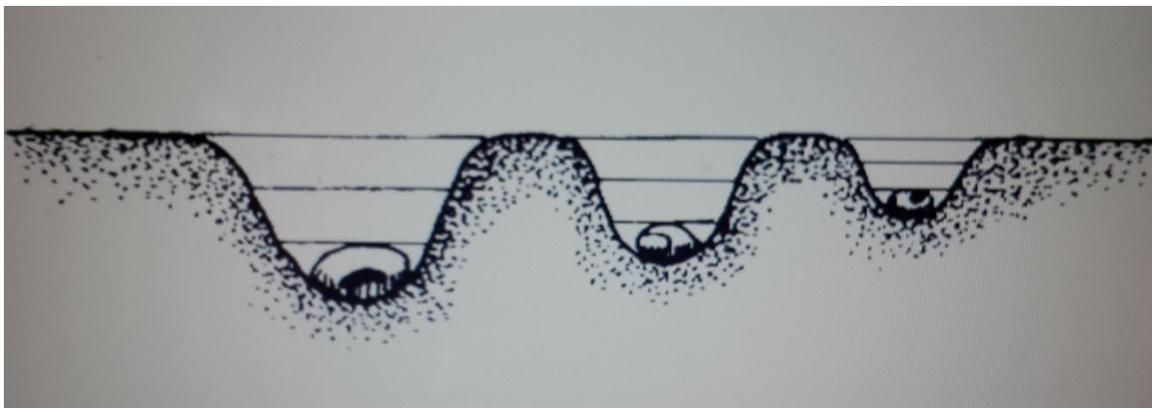


Fuente: <http://printablecolouringpages.com>

1. La tierra tiene que ser bien trabajada, fina y con buen abono para sembrar.
2. Antes se moja la tierra con agua.
3. Se hacen los hoyos de profundidad 3 veces del tamaño de la semilla. Las distancias entre los hoyos se debe calcular tomando en cuenta el crecimiento final de la planta.
4. Si echamos demasiada tierra encima de la semilla ella no va a poder germinar.
5. Si la profundidad de los hoyos de plantas grandes no es suficiente, no van a poder tener suficiente espacio para sus raíces.

¿Cómo plantar?

“Se requiere semillas de calidad para lograr una buena producción. Las semillas más grandes, generalmente producen plantas más vigorosas que las semillas pequeñas. Semillas arrugadas o resquebrajadas son de calidad inferior. Como regla general, las semillas se siembran a una profundidad equivalente a tres veces el tamaño de su diámetro”. (3:3)



Profundidad de siembra (3 veces al tamaño de la semilla)

Fuente: Manual el Huerto familiar (3:3)

El cuidado de las semillas es muy importante para mantener su calidad, por lo que se debe evitar que se deterioren y pierdan su poder germinativo. El porcentaje de germinación se puede determinar envolviendo diez semillas en un paño o papel secante húmedo y manteniéndolas a una temperatura templada; en estas condiciones las semillas germinarán en dos o tres semanas y se podrá determinar la calidad de las mismas.



Si se desea conservar la calidad de las semillas para la siguiente siembra, éstas deberán guardarse en un lugar fresco y oscuro.

Fuente: <http://printablecolouringpages.com>

La siembra se hace a mano y en líneas separadas de 8-10 cm con una profundidad de 1 a 2 mm. Las semillas se cubren con una ligera capa de la misma tierra; después de la siembra y el riego se cubre el semillero con plástico transparente el cual se retira cuando las plántulas están a punto de brotar (en tiempo de mucho calor no se debe cubrir el semillero porque la temperatura del suelo se puede elevar demasiado y dañar al embrión de la semilla antes de que brote).



Fuente: <http://www.meditacionesdiarias.com/>

Siembra directa

“Se realiza con aquellas semillas que, por su tamaño, no tienen problemas de germinación (ejemplo calabacita, pepino, acelga, rábano, espinaca, cilantro, perejil, apio, etc.); las semillas se siembran directamente en el medio que se van a cultivar, depositando de 2 a 3 semillas según la distancia entre plantas; después de que las plántulas se han establecido se hace un raleo dejando las vigorosas tratando de obtener su mejor desarrollo. En algunos casos las plantas que se sacan por raleo sirven para replantar en los lugares donde no haya pegado, la extracción se realiza después de dar un riego”. (3:7)

Paso 8**3.10. Riego**

“El correcto manejo del riego permite mantener el huerto en buenas condiciones.

La falta de riego ocasiona fracasos de la siembra. Cuando las semillas son pequeñas y el tipo de riego es de gotas grandes, el agua pega en la tierra causando que al secarse se forme una costra que impide que las nuevas plantas puedan brotar. Al comenzar a regar después de sembrar hay que humedecer con regadera de gota fina para luego seguir haciéndolo dos o tres veces por semana y tal vez más si el suelo es arenoso. Lo importante es regar cuando las plantas necesitan agua y no de acuerdo a nuestra conveniencia. Se debe regar con menos frecuencia pero por un periodo más prolongado que regar en tiempos cortos y con grandes cantidades de agua. Esto permite que las raíces de las plantas crezcan a más profundidad, produciendo un sistema de raíces grandes y fuertes, el cual a su debido tiempo, absorberá más nutrimentos y producirá una planta más saludable”. (1:36)



Fuente: <http://plantas.facilisimo.com/>

El sistema elegido varía de acuerdo con el tamaño de la superficie que va a regarse, las condiciones climáticas y el nivel de calor del lugar.

Un sistema es el riego manual con mangueras que permiten difundir el riego por toda la superficie. Es económico y eficaz. También existe el riego por aspersión, riego con manguera agujerada y riego con regadera que es el aconsejable para este tipo de huerto que se está realizando.

Cualquiera que sea el sistema elegido, el riego debe realizarse preferentemente por la mañana o al atardecer, ya que regar a pleno sol producirá un desperdicio de agua por evaporación.



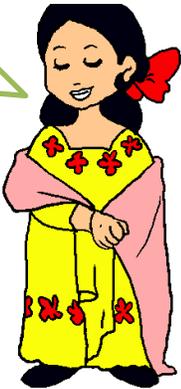
3.11. Nutrición con abono orgánico

Todo cultivo necesita nutrientes, los cuales son absorbidos por las raíces a través del suelo. Cuando dichos suelos no poseen los nutrientes que ellas necesitan, es indispensable proporcionárselos. Los abonos orgánicos son la forma más sencilla para suplir esos requerimientos. Con ello se logrará un buen desarrollo de los cultivos y una producción saludable. Los abonos orgánicos no dañan el medio ambiente, no son tóxicos y mejoran la textura y estructura de los suelos.



Fuente: foto No. 6 tomada por Dorys Orellana

Ver el capítulo 4 "Elaboración de compost" con el método takakura.



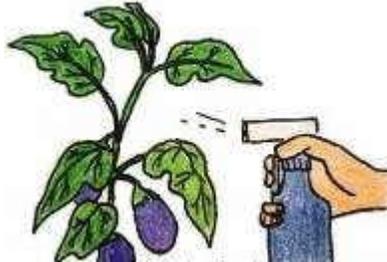
Fuente: <http://printablecolouringpages.com>

Paso 10

3.12. Control de plagas y enfermedades

“Al igual que los seres humanos, las plantas también pueden enfermarse teniendo plagas o enfermedades. Las plagas son todos los hongos e insectos que pueden atacar las plantas y hacerles daño y de esta manera disminuir las cosechas.

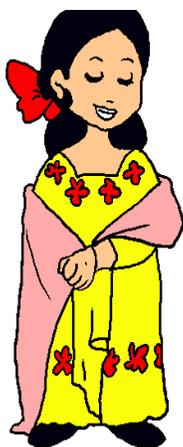
Por lo tanto, es recomendable observar nuestras hortalizas frecuentemente y en caso de necesidad usar una de las soluciones ecológicas como los biosidas”. (5:29)



Fuente: www.google.com

La planta resiste al ataque de determinadas enfermedades y parásitos. La vuelta al cultivo artesanal lleva a los cultivadores de semillas a buscar especies nuevas y resistentes. Estas plantas, por un lado deben resistir al ataque de parásitos y enfermedades, pero también deben ser agradables y saludables para el consumidor, además de producir abundantes cosechas. Las semillas son mezcladas a fin de crear una especie resistente a determinados parásitos. Por ejemplo, la lechuga, que es resistente a la mayoría de las enfermedades o resistente a los pulgones de hoja o de raíz. Generalmente las especies resistentes tienen un periodo más largo de desarrollo.

La combinación de algunos cultivos evita la aparición de plagas y enfermedades. Por eso, se recomienda emplear hierbas aromáticas como lavanda, romero, savia, ruda, menta, albahaca y tomillo para rodear el perímetro donde se encuentran las hortalizas.



Consejos

- ✓ Sembrar hortalizas que se asocian y que benefician uno al otro.
- ✓ Sembrar plantas aromáticas que evitan a las plagas.
- ✓ Planear un sistema de rotación de hortalizas, para no agotar el suelo.
- ✓ Evitar químicos para abonar o tratar plagas, ya que tienen efectos agresivos a las hortalizas e insectos amigables, ejemplo la mariquita.

✓ Fuente: <http://printablecolouringpages.com>

Plagas y Enfermedades	Solución Natural/biosida	preparación	Aplicación
Hongos	Extracto de cola de caballo	Hervir 1 kg. De cola de caballo en 10 litros de agua durante 30 minutos, dejar enfriar y colar.	Rociar cada semana la planta. Usar en hortalizas de tomate, papa y pimentón.
Pulgones, ácaros, cochinilla, trips	Extracto de tomate	Machacar o picar dos puñados de brotes y hojas de tomate, cubrir con agua, dejar hasta el día siguiente y colarlo.	Rociar cada 5 días la planta.
Insectos plagas y actúa como fungicida	Infusión de manzanilla	Colocar plantas frescas o secas en agua hirviendo y dejar reposar por 24 hrs.	Fumigar las partes aéreas de la planta.

(5:29)



3.13. Desmalezado

“Si bien es cierto que los insectos y las enfermedades pueden destruir las plantas del huerto, las malezas comienzan a crecer al mismo tiempo o antes que las hortalizas y si no son controladas pueden provocar problemas mucho antes de que surjan problemas con los insectos o las enfermedades”. (3:10)

“Muchas hierbas silvestres se llaman “malezas”, no son útiles porque compiten por la luz, el espacio y el agua con las plantas de nuestro huerto, sin embargo, estas

malezas forman parte del conjunto de plantas, animales e insectos porque a un lado ayudan también a nuestras hortalizas”. (5:28)

Cuidado porque algunas malezas:

- ✓ Son medicinales y nutricionales.
- ✓ Ayudan a suavizar suelos pesados.
- ✓ Alejan a los insectos.
- ✓ Atraen insectos beneficiosos.
- ✓ Traen valiosos minerales al suelo.



Es recomendado arrancar las malezas lo antes posible, para que no se multipliquen y afecten las hortalizas.

Fuente: www.google.com

Paso 12

3.14. Cosecha

“Si cosechamos nuestros vegetales de acuerdo con la posición de la luna aprovechamos más su valor nutricional.

Las cosechas se hacen en las mañanas, cuando las hortalizas están frescas. Una vez cosechada la planta, el camino a la mesa tiene que ser lo más corto posible. Las plantas más fuertes las dejamos más tiempo para cosechar sus semillas”. (5:30)

Para llevar a cabo la cosecha se debe tomar en cuenta el tiempo y la época de siembra, casi todas las especies tienen un ciclo de 3 a 4 meses después de

sembrado, para ser cosechado. Solamente el rabanito se cosecha a los 25 días después de sembrado.

En la acelga por ejemplo se puede cortar las hojas bien desarrolladas y vuelve a rebrotar, al igual que el cilantro y perejil.



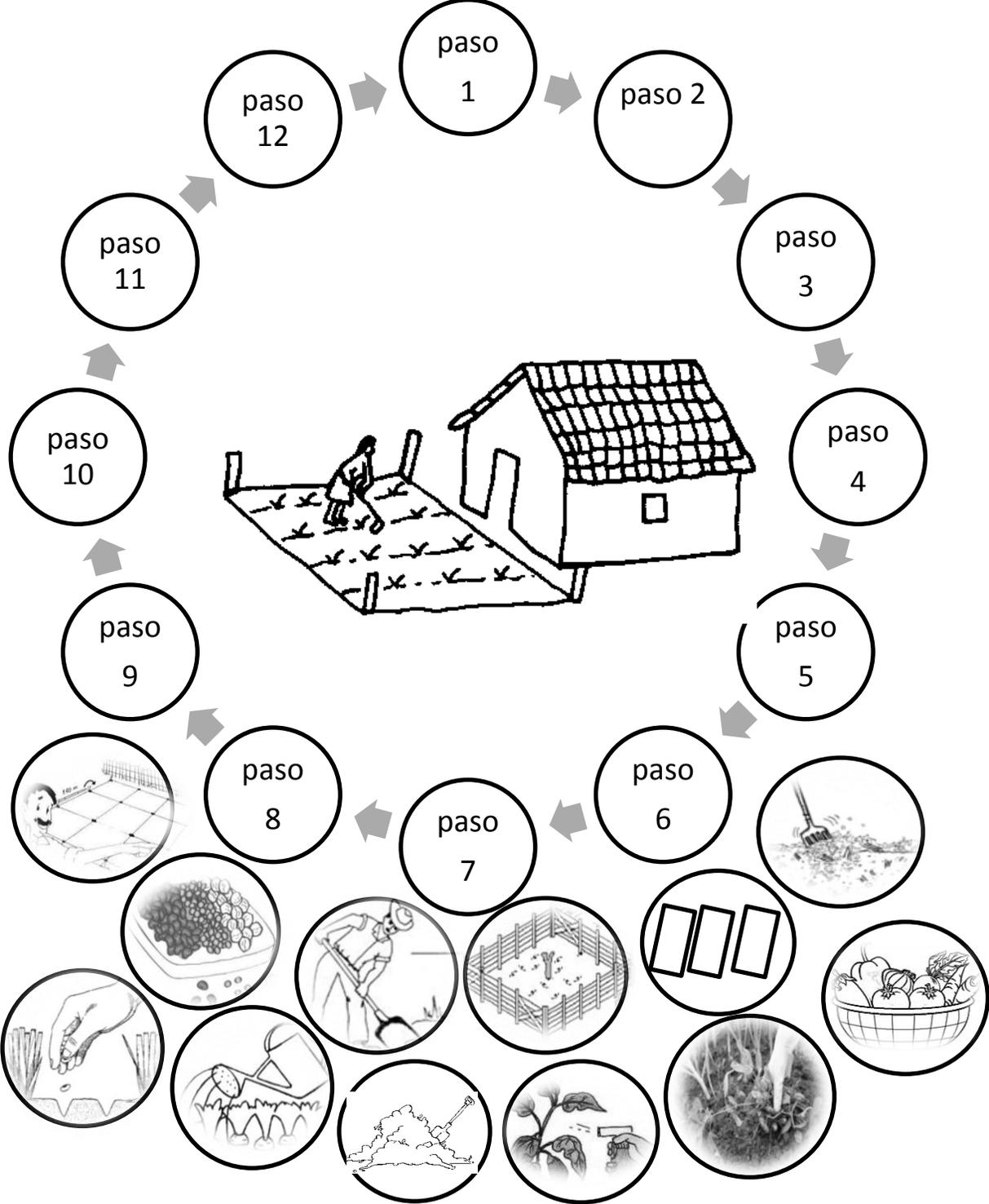
Fuente: Foto No. 7 tomada por Mandy García



Fuente: Foto No. 8 tomada por Mandy García

3.15. Actividades del capítulo

- 1. Fotocopiar esta hoja para poder realizar la actividad con los participantes. Recortar las ruedas con los dibujos de abajo y luego que cada participante las coloque en el círculo del huerto familiar según el orden del paso a paso a seguir.



2. Elaborar un huerto familiar como ejemplo donde se involucren todas las participantes.

- ✓ Seguir los 12 pasos para su elaboración.

3. Preparar un insecticida orgánico para el control de plagas y enfermedades.

Materiales

- ✓ 2 Cebolla
- ✓ 5 Chiles de caballo
- ✓ 2 cabezas de ajo
- ✓ Jabón corona o de coche para adherente
- ✓ Clavo de comida
- ✓ Pimienta gorda

Procedimiento:

- ✓ Picar la mitad de la cebolla, el ajo y el chile; la otra mitad debe ser machacada al igual que el clavo y la pimienta.
- ✓ Posteriormente revolver bien todo junto en un recipiente con abundante agua.
- ✓ Deshacer una bola de jabón en agua, esto servirá para el adherente.
- ✓ Dejar reposar por tres días para ser utilizado.

4. CAPÍTULO IV

4.1. ELABORACIÓN DE COMPOST

4.2. Objetivo del capítulo

- ✓ Reducir el volumen original de los residuos, transformando la materia orgánica biodegradable en un producto biológicamente estable (compost), que puede ser usado como abono para el huerto.

4.3. ¿Cómo preparar Compost?

¿En qué consiste el Proyecto de Compostaje de residuos orgánicos?

“En los países en vías de desarrollo, los residuos orgánicos representan más de la mitad del total de los residuos domésticos. En algunas ciudades, el porcentaje puede llegar aún a 80-90%. En primer término, la mayor parte de los residuos de los mercados de frutas y hortalizas son orgánicos. El proyecto de compostaje de residuos trata de hacer uso efectivo de tales residuos desaprovechados mediante el compostaje. Además de la producción del compost, el proyecto brinda diversos beneficios como la reducción de los residuos facilitando la clasificación de otros residuos secos y mejorando la condición higiénica en los hogares y en las comunidades”. (2:12)

Ventajas del proyecto de compostaje



Fuente: foto No. 9 tomada por Dorys Orellana



Fuente: foto No. 10 tomada por Dorys Orellana

Disminuirán los residuos

- ✓ Reducción de residuos orgánicos domésticos.
- ✓ Mejora de las condiciones higiénicas hogareñas.
- ✓ Promoción de la clasificación de residuos.

Las comunidades serán más hermosas

- ✓ Calles más verdes con el uso del compostaje
- ✓ Calles más limpias como resultado de la clasificación mejorada de los residuos.
- ✓ Incremento de los ingresos por la venta del compostaje o de las plantas cultivadas con el compost.



Fuente: www.google.com

El suelo rejuvenecerá

- ✓ Crecimiento del cultivo de los frutos agrícolas y las plantas.
- ✓ Suavización del suelo mediante el agregado de microorganismos.

4.4. ¿Qué es el método de compostaje Takakura?

“En el método de Compostaje Takakura, las sustancias orgánicas son sometidas al compostaje con los medios de cultivo de microorganismos que se adaptan a suelo y están comúnmente disponibles en el ambiente natural y sirven para eliminar los microorganismos indeseables. Sobre todo, los microorganismos fermentativos juegan

un papel central en el compostaje. Debido a que los microorganismos fermentativos que se adaptan perfectamente al compostaje existen cerca de nuestros alrededores, cualquiera puede realizar fácilmente el compostaje descubriéndolos y cultivándolos. El uso efectivo de los microorganismos fermentativos posibilita la producción de gran cantidad de compostaje en un espacio pequeño y en un periodo corto de tiempo. Además, el método es seguro y económico debido a que solo se requieren materiales disponibles inmediatamente”. (2:12)



CARACTERÍSTICAS

- Rápido**
 - ✓ Se completa en una o dos semanas. (normalmente el compostaje demora más de tres meses)
- Fácil**
 - ✓ El requisito es solo mezclar los materiales.
- Económico**
 - ✓ La incorporación mecánica requerida es solo la trituradora. Se requiere solamente materiales disponibles localmente.

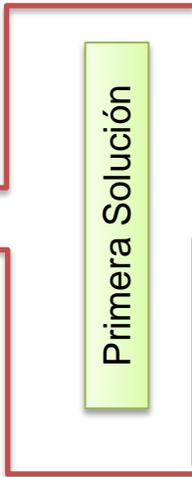
1

4.5. PREPARACIÓN DE LA SOLUCION DE FERMENTACIÓN

Alimentos fermentados + Agua Azucarada



Cubra la boca de los recipientes con una bolsa de plástico y agítelos bien.

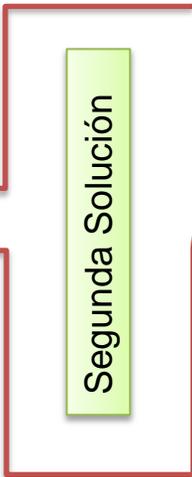


- INGREDIENTES A**
- ✓ Azúcar, aprox. 1 libra.
 - ✓ Agua del chorro, aprox. 15 litros.

- INGREDIENTES B**
- ✓ Alimentos fermentados
 - ✓ Yogurt
 - ✓ Levadura
 - ✓ Cerveza

Fuente: Folleto Compost Takakura

Frutas y hortalizas + Agua Salada



- INGREDIENTES A**
- ✓ Sal, aprox. media libra.
 - ✓ Agua del chorro, aprox. 5 litros.

- INGREDIENTES B**
- ✓ Hortalizas de hoja
 - ✓ Cascaras de frutas y verduras únicamente las que crecen sobre la tierra.

NOTA

Deje las soluciones durante 10 días hasta que se desarrollen los microorganismos fermentativos.

Fuente: Folleto Compost Takakura

2

4.6. Mezcla de la solución de fermentación con un lecho de fermentación

Prepare el lecho de fermentación

- Insumos
- ✓ Un costal de afrecho.
 - ✓ Un costal de aserrín.



Mézclolo muy bien

Fuente: Foto No. 11 tomada por Mandy García Sapón

Mezcle la solución de fermentación con el lecho de fermentación

- Soluciones de fermentación
-



Mézclolo muy bien

Fuente: Foto No. 12 tomada por Mandy García Sapón

Deje que fermente la mezcla



Cuando toda la superficie queda cubierta con el moho blanco, indica que se completó la fermentación.

La fermentación terminara alrededor de 7 días.

Fuente: Foto No. 13 tomada por Dorys Orellana

3

4.7. Mezcla de residuos orgánicos con el lecho de fermentación



Fuente: www.google.com



Fuente: foto No. 14 tomada por Dorys Orellana

¡Pauta!

Ajuste el nivel de humedad de 40 ~ 60% agregando la solución de fermentación y agua. (Si el contenido de humedad es correcto, la mezcla se convierte en una masa sin fuga de agua al exprimirse ligeramente con la mano.)

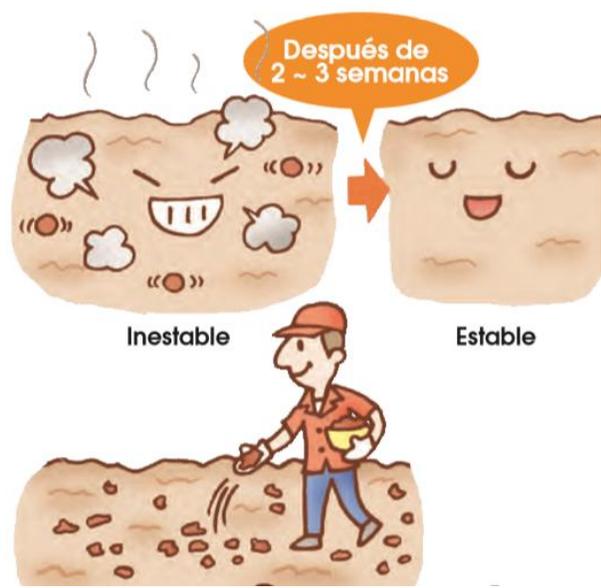


Ejemplo de fracaso (Humedad excesiva)

Ejemplo de fracaso (Humedad demasiado escasa)

Ejemplo de éxito

Fuente: Folleto Compost Takakura

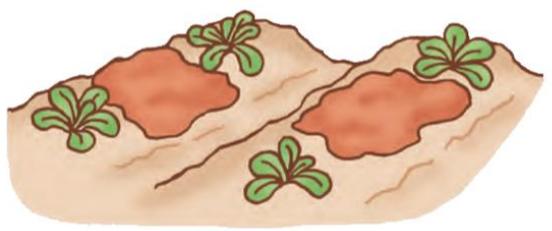


Fuente: Folleto Compost Takakura

Cuando se aplica el compost se debe mezclar con el suelo.

Los microorganismos fermentativos se mantienen activos después de la aplicación del compost.

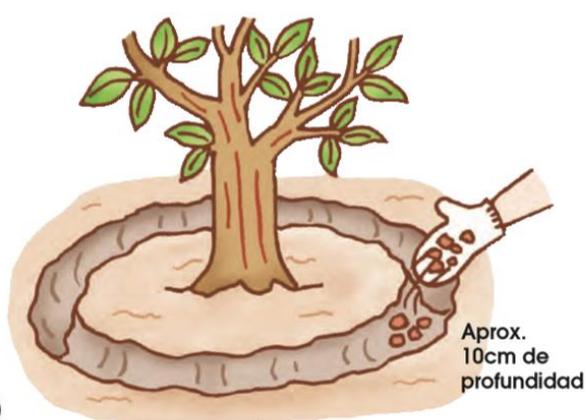
Asegúrese de estabilizar la mezcla durante más 2-3 semanas antes de la plantación.



Cubra el suelo con el composte después de plantar la cosecha. (Cobertura del suelo)

*Se estimula la descomposición del composte generando gradualmente los efectos.

Fuente: Folleto Compost Takakura

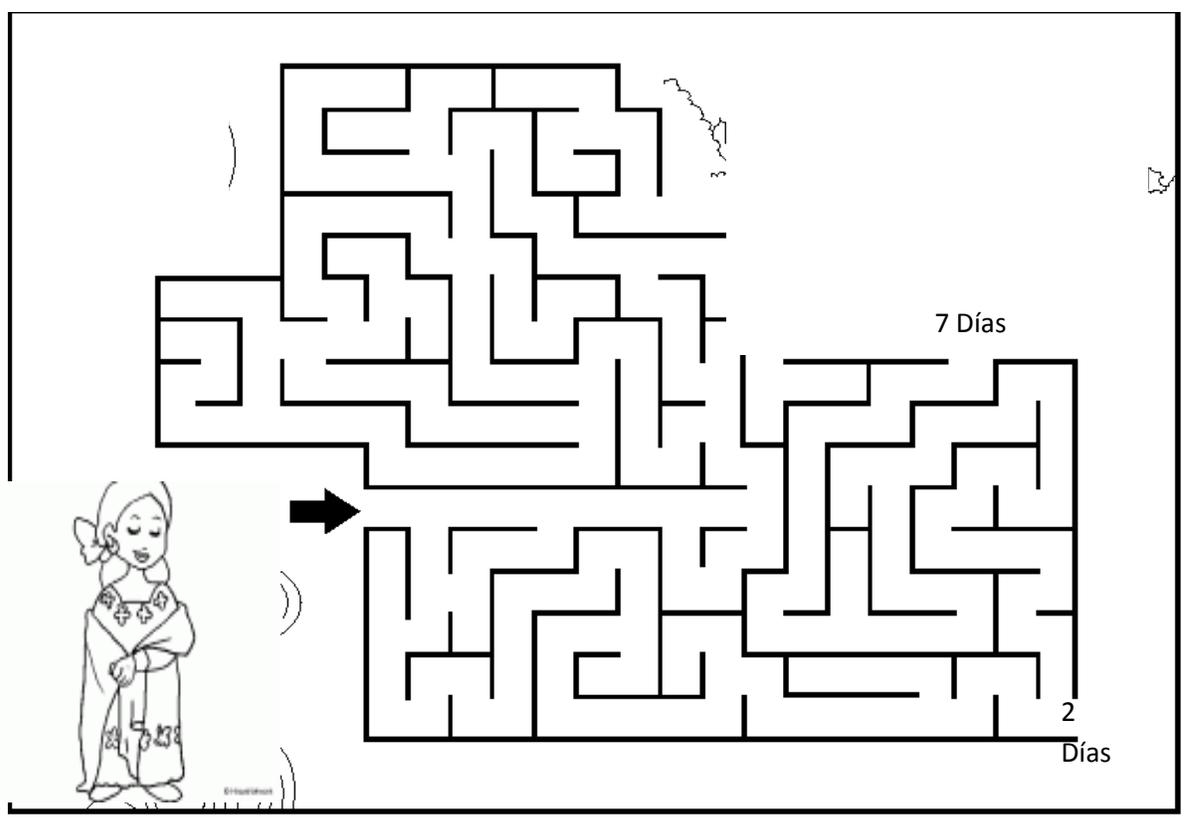


Cave una zanja circular de 10cm de profundidad alrededor del árbol (hacia las puntas de las raíces) y vierta el composte en la misma.

Fuente: Folleto Compost Takakura

4.8. Actividades del capítulo

1. Elaborar las 2 soluciones (salada y azucarada) que se requieren para la elaboración del compost.
2. Preparar el lecho de fermentación
 - ✓ Regar las dos soluciones en el lecho y revolver bien.
 - ✓ Tapar el lecho para que fermente la mezcla.
 - ✓ Agregar residuos orgánicos al lecho de fermentación.
3. Ayude a la señora a encontrar los días perfectos para la fermentación de compost.



5. CAÍTULO V

5.1. ORIGEN, CONTENIDO NUTRICIONAL Y RECETAS

5.2. Objetivo del capítulo

- ✓ Mejorar el estado nutricional de la población a través de recetas saludables con los cultivos que se obtengan del huerto.

5.3. ESPINACA (*spinacia oleracia*)

Las espinacas se convierten en uno de los alimentos imprescindibles dentro de una dieta equilibrada y sana.

Origen

“Es de origen asiático. Fue conocida en China en el siglo VII. Introducida en Europa por los árabes en el siglo XVI”. (1:95)



Fuente: Foto No. 15 tomada por Dorys Orellana

Contenido nutricional

“La espinaca es un excelente recurso natural de vitaminas, fibras y minerales, que en comparación con las carnes, aporta pocas calorías y no contiene grasas. Es también rica en fitonutrientes, especialmente el beta-caroteno y la luteína, convirtiéndola en un vegetal con propiedades antioxidantes que nos protegen del daño celular. Sus tallos son más ricos en fibra que las hojas”. (1:95)

100 gramos de espinacas aportan:
• 27 calorías.
• Hidratos de carbono: 1 gramo.
• Proteínas: 2 gramos.
• Grasas: 0 gramos.
• Fibra: 2 gramos.
• Vitaminas: A, C, E, B6 y <u>ácido fólico</u> .
• Minerales: hierro, calcio y magnesio.

Fuente: <http://www.fao.org>

Consejos

- ✓ **Selección:** al comprar espinaca, elija aquella cuyas hojas tienen un color verde brillante, con tallos frescos y crujientes. Elija en lo posible, por espinacas de crecimiento orgánico. Evite aquellas de coloración verde amarillentas o con hojas dañadas.
- ✓ **Almacenamiento:** debido a que la espinaca es un vegetal delicado, se recomienda guardarla en el refrigerador para mantener sus propiedades nutricionales y su sabor. Guardarla en bolsas plásticas antes de refrigerarlas, sacando la mayor cantidad de aire posible. No lavarlas antes de refrigerarlas, ya que el agua las arruinará antes de tiempo. Si se almacena apropiadamente, la espinaca se conservará fresca alrededor de 5 días.

- ✓ **Preparación:** la espinaca debe lavarse bien antes del consumo para retirar toda presencia de tierra. Descartar las hojas y los tallos que estén decolorados o dañados. Lavarlas en un bol con agua, cambiando el agua un par de veces hasta que no haya más residuos de tierra. Dejar escurrir en colador.
Los tallos se pueden cocinar junto con las hojas. En el caso que sean grandes y más duros, es conveniente separarlos y cocinarlos 2 minutos antes de agregar las hojas.
- ✓ **Cocción:** la mejor forma es hervirla en forma rápida (1 minuto). Dejar hervir el agua en un recipiente, agregar la espinaca, cocinar por 1 minuto sin tapar, retirar del fuego y colar. No hervir por largo tiempo ya que perderá gran parte de sus nutrientes.

Receta

Ingredientes para Tortitas de espinaca y papas

- ✓ 1 manojo de espinaca
- ✓ 500 gramos de papas
- ✓ 2 huevos
- ✓ 2 dientes de ajo
- ✓ Harina
- ✓ Aceite de oliva
- ✓ Sal al gusto
- ✓ pimienta



Fuente: Foto No. 16 tomada por Dorys Orellana

Preparación

- ✓ Alistar todos los ingredientes.
- ✓ En un sartén con aceite de oliva cocinar las hojas de espinaca con el ajo, sal y pimienta.
- ✓ Cocinar las papas, pelar y hacer un puré con sal y pimienta mezclar las papas con las espinacas, la harina y los huevos; hasta lograr una mezcla uniforme.
- ✓ Formar unas tortitas pequeñas y poner en un sartén, dorar por ambos lados durante 2 minutos.

5.4. RÁBANO (*Raphanus sativus*)

Origen

“El origen de los rábanos no se ha determinado de forma concluyente; aunque parece ser que las variedades de rábanos de pequeño tamaño se originaron en la región mediterránea, mientras que los grandes rábanos pudieron originarse en Japón o China.

En inscripciones encontradas en pirámides egipcias, datadas 2.000 años a.C.; ya se hacía referencia a su uso culinario”. (1:121)



Fuente: Foto No. 17 tomada por Dorys Orellana

Contenido nutricional

“El rábano es un alimento con un bajo aporte calórico gracias a su alto contenido en agua y bajo en nutrientes energéticos (proteínas, hidratos de carbono y lípidos). Tras el agua, su principal componente son las proteínas y la fibra. De su contenido vitamínico destaca la vitamina C y entre los minerales el hierro y el yodo. El calcio del rábano (cuyo aporte es mínimo) no se asimila apenas en comparación con el de los lácteos y otros alimentos que se consideran fuente importante y de gran aprovechamiento de este mineral. El hierro se encuentra formando parte de la hemoglobina de la sangre y de la mioglobina del músculo. El yodo es un mineral indispensable para el buen funcionamiento de la glándula tiroides. Ésta regula el metabolismo, además de intervenir en los procesos de crecimiento. En la composición de los rábanos destaca la presencia de compuestos de azufre de acción

antioxidante. Dichas sustancias son en parte responsables del efecto diurético y digestivo de los rábanos. Aumentan la secreción de bilis en el hígado (efecto colerético) y facilitan el vaciamiento de la vesícula biliar (acción colagoga), además de conferirle su sabor picante característico.

En cuanto a su contenido vitamínico, destaca la presencia de vitamina C y ácido fólico; vitaminas del grupo B como Tiamina, Riboflavina, Niacina y Piridoxin.

Además, destaca la presencia de yodo, que aparece en cantidad superior a la de la mayoría de los vegetales. Es un mineral necesario para la producción de hormonas tiroideas, reguladoras del metabolismo energético.

También contiene cantidades significativas de calcio, potasio, fósforo y, en menor medida, zinc, hierro y magnesio". (1:121,122)

Valor nutricional del rábano en 100 g de materia fresca	
Glúcidos (g)	2.44
Prótidos (g)	0.86
Vitamina A (U.I.)	30
Vitamina B1 (mg)	30
Vitamina B2 (mg)	20
Vitamina C (mg)	24
Calcio (mg)	37
Fósforo (mg)	31
Hierro (mg)	1

Fuente: <http://www.fao.org>

Consejos

“Las propiedades terapéuticas del rábano son: antiséptico, laxante, diurético y expectorante. Se utiliza para desinfectar, cicatrizar heridas, llagas.

En enjuagues bucales ayuda a desinfectar las encías y cicatrizar heridas de la boca. Aplicado como fricción en el cuero cabelludo restituye el cabello que se ha caído por alguna infección.

Su jugo es recomendado en el tratamiento de las afecciones urinarias como cálculos renales y biliares. Se recomienda consumir el rábano en las ensaladas, o rábano con galletas, en sándwich, etc”. (1:123)

Receta

Ensalada de pepino y rábano

- ✓ 1 pepino
- ✓ 5 rabanitos
- ✓ 2 cucharadas de aceite
- ✓ Sal al gusto
- ✓ 1 pizca de pimienta negra molida
- ✓ 1 pizca de perejil seco picado



Fuente: Foto No. 18 tomada por Dorys Orellana

Preparación

- ✓ Pelar los pepinos y cortarlos en rodajas más o menos finas.
- ✓ Cortar los rabanitos en mitades.
- ✓ Mezclar estos ingredientes en una ensaladera y aliñarlos con aceite, sal, pimienta y perejil.
- ✓ Servir inmediatamente.

5.5. REMOLACHA (*Beta vulgaris*)

Origen

“El origen es europeo. En Alemania y Gran Bretaña se la conoció en el siglo XVI, a diferencia de otras Betas que son conocidas desde la antigüedad”. (1:100)



Fuente: www.google.com

Valor nutricional

Como fuente de energía, 100 gramos de remolacha nos aportan 43 kilocalorías.

Su proporción de nutrientes se divide en:

Más del 87% es agua.
Un 0.17% de grasas.
Sobre el 1.6% de proteínas.
Casi un 10% de carbohidratos
Un 2.8% de fibra

Fuente: <http://www.botanical-online.com>

“A nivel de minerales es muy rica en potasio, magnesio, fosforo, calcio, e incluso pequeñas cantidades de hierro y zinc.

A nivel de vitaminas es rica en Vitamina A, vitamina C y vitamina B9, contiene pequeñas cantidades de otras vitaminas del grupo B, pero también nos aporta pequeñas cantidades de vitamina E.

Beneficios de la remolacha roja, un alimento especialmente rico en vitamina C, con interesantes propiedades para la salud por su contenido en folatos, antioxidante y fibra”. (1:100)

Receta

Ensalada de lechuga, remolacha, aceitunas negras y huevo

Ingredientes

- ✓ 1 lechuga
- ✓ 2 huevos
- ✓ 1 remolacha
- ✓ 16 aceitunas negras
- ✓ aceite de oliva
- ✓ vinagre
- ✓ sal



Fuente: www.google.com

Preparación

- ✓ Limpiar las hojas de lechuga con agua. Secar, picar y colocar en un recipiente y sazonar.
- ✓ Cocer la remolacha en otro sartén durante 20 minutos. Pelar, picar y añadir al recipiente.
- ✓ Agregar también las aceitunas negras. Condimentar con aceite y vinagre.
- ✓ Cocer los huevos durante 10 minutos en un recipiente con agua. Pelar, picar y espolvorear en la ensalada.
- ✓ Servir la ensalada de lechuga con remolacha, aceitunas y huevo.

5.6. ZUCCHINI (*Cucurbita pepo*)

“El zucchini, conocido también como calabacín y zapallito, pertenece a la familia de las calabazas pequeñas, en términos gastronómicos se le considera como un vegetal, pero botánicamente es una fruta”. (1:133)



Fuente: www.google.com

Valor nutricional

“La forma cilíndrica y verde, de sabor entre dulce y ácido, tiene muchos beneficios nutricionales, es bajo en calorías, por lo que un Zucchini de tamaño mediano tiene sólo 25 calorías, es un alimento perfecto para las personas que desean bajar de peso, lo pueden hacer en ensaladas o como aperitivo”. (1:133)

Propiedades

- ✓ Ayuda a sobrellevar y hay quienes dicen que hasta cura el asma, ya que contienen vitamina C, que es un poderoso antioxidante y tiene propiedades anti-inflamatorias.
Previene el escorbuto y la contusión, causadas por la deficiencia de vitamina C.
- ✓ Al contener luteína que junto con la vitamina C es muy buena para la vista.
- ✓ Fuente de vitamina B6, riboflavina, manganeso, folato, potasio, vitamina A y muchos otros nutrientes.
- ✓ Su consumo regular disminuye los niveles altos de homocisteína en el organismo, así como proteger contra el cáncer de colon.

- ✓ Ayuda a proteger a las células contra el daño oxidativo ya que su corteza contiene beta-caroteno.
- ✓ Fuente de magnesio y fósforo, que son los nutrientes esenciales para construir y mantener huesos saludables. (1:134)

Valor nutricional de los Zucchini (en 35 grs. crudo)

Calorías 17
Proteínas 1,4 g
Hidratos de carbono: 3,6 g
Grasa total: 0,17 g
Fibra: 1.5 g
Vitamina C: 11 mg

Fuente: <http://www.fao.org>

Receta

Ingredientes:

- 1 cucharada de aceite
- 1 cebolla mediana picada
- 2 dientes de ajo picados
- 2 cucharadas de curry en polvo
- 1 papa grande, pelada y picada
- 2 zucchini medianos, cortados en cubos
- 4 tazas de caldo de pollo
- ½ cucharada de sal
- ¼ cucharada de pimienta negra recién molida



Fuente: www.google.com

Preparación:

Tomar un recipiente mediano. Verter aceite y poner a calentar a fuego medio.

Luego, agregar la cebolla. Cocinarla por unos 7 u 8 minutos, revolviendo de vez en cuando, pero cuidando que la misma no se pegue al fondo del recipiente. La cebolla debe tornarse transparente conforme pasan los minutos.

Más tarde, agregar el ajo en el recipiente, junto con el polvo de curry y seguir cocinando y revolviendo, hasta que los mismos se unan directamente a la cebolla, para lo cual no debería pasar más de 1 minuto, a fin de evitar que la cebolla se queme. Luego de ello, agregar los ingredientes restantes y calentarlos hasta que comiencen a hervir. Reducir el fuego si es necesario sobre el final de la preparación, y dar un tiempo aproximado de 20 minutos para que la sopa esté lista antes de apagar el fuego y servir.

5.7. LECHUGA (*Lactuca sativa*)

Origen

“Es del Viejo Mundo antiguo y hace más de 2,500 años que se cultiva, aunque se popularizó a partir de la era cristiana. Fue una fue una hortaliza favorita de los reyes de Persia en el siglo VI antes e cristo, y posteriormente, los romanos la usaron como alimento. En el siglo XV Colón la introdujo a América”. (1:88)

La lechuga es una hortaliza muy popular que se cultiva por sus grandes hojas que en algunos casos se aprietan formando repollos más o menos compactos. Existen muchísimas variedades de esta verdura, y el número aumenta cada año. Las propiedades nutritivas de esta planta son escasas, siendo un alimento bajo en calorías que aportan algunas vitaminas y minerales.



Fuente: www.google.com

Contenido nutricional

Es un alimento pobre en nutrientes, con muy poco contenido graso, lo que la hace indicada para dietas de adelgazamiento. Aporta algunas vitaminas, como la C y ácido fólico, y pequeñas cantidades de fósforo, potasio, hierro y calcio. Se considera que tiene propiedades calmantes y sedantes. (1:89)

Consejos

Aderezar una ensalada

Las ensaladas de lechuga se mantendrán mejor si se aderezan en el momento de servir las.

Lavar la ensalada

Las hojas un poco marchitas reviven sumergiéndolas unos minutos en agua caliente y lavándolas después con agua fría.

Receta con lechuga

Ingredientes

1 lechuga

1 zanahoria

Elotitos

Mayonesa



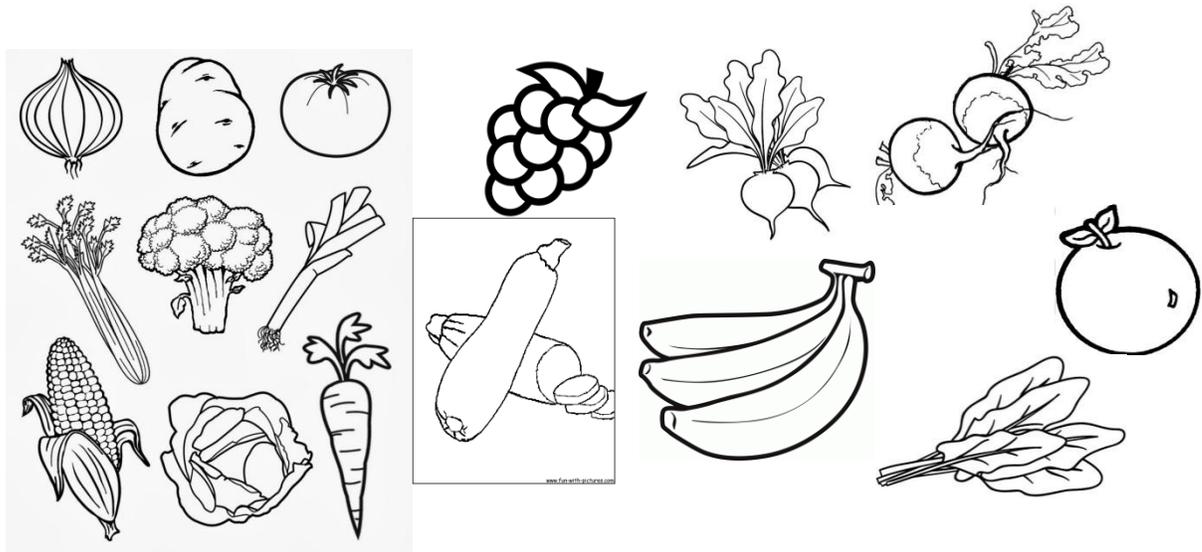
Fuente: Foto No. 19 tomada por Dorys Orellana

Preparación

Lavar muy bien la lechuga y picarla en pedazos, luego revolver con la zanahoria rallada y los granos de elote cocidos, por ultimo aplicar la mayonesa y servir.

5.8. Actividades del capítulo

1. Elegir en grupo una receta del manual y prepararla.
2. Rodear con un círculo los alimentos cosechados en el huerto familiar.



Glosario



Aditivos químicos: elementos químicos que modifican características, son sustancias que se añaden a los alimentos para mejorar su presentación y demás cualidades.

Aglutine: Unir dos o más cosas con una sustancia de manera que se forme una masa compacta.

Arcilla: Suelo o roca sedimentaria de grano muy fino compuesta principalmente de silicatos y que mezclada con agua se puede modelar y cocida se endurece; se usa para fabricar objetos de cerámica.

Aspersión: Sistema de riego que reproduce las condiciones de la lluvia. El agua es repartida sobre el campo de cultivo por unos aspersores a los que llega mediante una red de tuberías.

Beta-caroteno: El beta-caroteno es uno de los pigmentos de un grupo de pigmentos rojos, anaranjados y amarillos llamados carotenoides. El beta-caroteno y otros carotenoides proveen aproximadamente el 50% de la vitamina A necesaria en la dieta Americana. El beta-caroteno está presente en las frutas, verduras y granos.

Biodiversidad: variedad de especies animales y vegetales en su medio ambiente.

Biosidas: Los biosidas pueden ser sustancias químicas sintéticas o de origen natural o microorganismos que están destinados a destruir, contrarrestar, neutralizar, impedir la acción o ejercer un control de otro tipo sobre cualquier organismo considerado nocivo para el hombre.

Bol: recipiente, tazón.

Compost: Humus obtenido artificialmente por descomposición bioquímica en caliente de residuos orgánicos

Copiosamente: Llover en abundancia

Correosa: Que fácilmente se dobllega y extiende sin romperse

Curry: La palabra curry procede del tamil kari y da nombre a una salsa líquida y picante.

Diurético: [sustancia, medicamento] Que facilita o aumenta la eliminación de orina

Ecosistema: Comunidad de los seres vivos cuyos procesos vitales se relacionan entre sí y se desarrollan en función de los factores físicos de un mismo ambiente.

Escalonada: Semejante en la superficie a una serie de escalones.

Estériles: Que no da fruto, o no produce nada.

Evaporación: Convertir en vapor un líquido.

Fermentación: Proceso bioquímico por el que una sustancia orgánica se transforma en otra, generalmente más simple, por la acción de un fermento.

Fertilidad del suelo: Es la capacidad de éste para mantener una cubierta vegetal. En la fertilidad intervienen todas las características del suelo, sean físicas, físico-químicas o químicas.

Fito nutrientes: nutrientes vegetales con numerosos beneficios para apoyar la salud y propiedades antioxidantes.

Germinación: Dicho de un vegetal: Comenzar a desarrollarse desde la semilla.

Gredoso: Arcilla arenosa, por lo común de color blanco azulado, usada principalmente para desengrasar los paños y quitar manchas.

Hemoglobina: Proteína de la sangre, de color rojo característico, que transporta el oxígeno desde los órganos respiratorios hasta los tejidos.

Horticultor: Persona dedicada a la horticultura. (siembra)

Hospederos: vegetal o animal en que se aloja un parásito.

Humus: Capa superficial del suelo, constituida por la descomposición de materiales animales y vegetales.

Idóneo: Adecuado y apropiado para algo.

Latente: Oculto, escondido o aparentemente inactivo.

Luteína: La luteína es un pigmento de la familia de los carotenoides, aporta color amarillo a los alimentos y tiene grandes efectos sobre la salud humana.

Malezas: Abundancia de malas hierbas.

Mantillo: Capa superior del suelo, formada en gran parte por la descomposición de materias orgánicas.

Microorganismos: Un microorganismo, también llamado microbio, es un ser vivo que solo puede visualizarse con el microscopio

Mulch: Cobertura natural que es utilizada para proteger el suelo.

Parcela: Porción pequeña de terreno, de ordinario sobrante de otra mayor que se ha comprado, expropiado o adjudicado.

Plántulas: Planta joven, al poco tiempo de brotar de la semilla.

Provisión: Conjunto de cosas, especialmente alimentos, que se guardan o reservan para un fin

Pulverizadores: Aparato para esparcir un líquido en partículas muy tenues, a manera de polvo.

Puntapié: Golpe que se da con la punta del pie.

Raleo: En algunos cultivos, como el del frijol y el del maíz, acción de arrancar las plantas que han nacido muy juntas.

Roedores: se dice de los mamíferos generalmente pequeños, unguiculados, con dos incisivos en cada mandíbula, largos, fuertes y encorvados hacia fuera, cuyo crecimiento es continuo y sirven para roer; p. ej., la ardilla, el ratón y el castor.

Suelo gredoso: es aquel que procede de la descomposición de las cretas o piedras calizas que contienen mucho carbonato cálcico.

Tóxicos: Pertenece o relativo a un veneno o toxina.

Vigorosas: Viveza o eficacia de las acciones en la ejecución de las cosas.

BIBLIOGRAFÍA

1. Barbado, José Luis. Huertas Orgánicas, Buenos Aires, Albatros, 2006, 190 p.
2. City of Kitakyushu, IGES (Instituto de Estrategias del medio Ambiente Global), Juego de Informaciones, Japón, 2010, 27 p.
3. Espinosa Robles, Policarpo, El Huerto Familiar. Ruben Gutiérrez Rangel. México, 10 p.
4. Figueroa, Ricardo. El Huerto Familiar Biointensivo, México, Semarnat, 2010, 39 p.
5. Huertos Escolares Pedagógicos Niños Saludables. Susanne Heisse... [et al.]. Guatemala, Cholsamaj, 2014. 42 p.

Plan de socialización del manual para la construcción de huertos familiares para lideresas del caserío Choquec, municipio de San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá.

1. Parte informativa

1.1. Institución

Municipalidad de San Andrés Semetabaj, departamento Sololá y la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

1.2. Nombre del proyecto

Manual para la construcción de huertos familiares para lideresas del caserío Choquec, municipio de San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá.

1.3. Participantes

Coordinador de la Unidad de Gestión Ambiental, voluntaria de JICA, representantes del MAGA, voluntaria del Cuerpo de Paz, representante de SESAN, epesista.

1.4. Sede

Restaurante Katam Pe´, San Andrés Semetabaj, Sololá.

1.5. Fecha

Lunes 24 de agosto del año 2015.

1.6. Responsable

Epesista Dorys Suleyma Orellana Velásquez

2. Justificación

El propósito de realizar la socialización del Manual para la construcción de huertos familiares para lideresas del caserío Choquec, municipio de San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá, es verificar la temática de cada uno de los capítulos que está conformado el manual, al igual que las actividades que se plantean, para que todas las personas involucradas en el proceso tengan participación y aporten sugerencias que ayuden a enriquecer el manual.

3. Objetivos

3.1. General

Socializar con las autoridades correspondientes el Manual para la construcción de huertos familiares para lideresas del caserío Choquec, municipio de San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá, para su aprobación.

3.2. Específicos

3.2.1. Verificar los aspectos importantes de cada capítulo que está conformado el manual.

3.2.2. Analizar detenidamente las actividades y procedimientos del manual.

3.2.3. Indagar todo el contenido del manual para que las personas expertas en el tema aporten sugerencias.

4. Desarrollo de la socialización

Fecha	Lugar	Hora	Actividades	Responsable
24/08/2015	Restaurante Katam Pe´, San Andrés Semetabaj.	14:00	Colocación de mobiliario y equipo de cómputo.	Epesista
		14:30	Bienvenida a los participantes	
		14:35	Presentación y socialización del manual.	
		15:05	Participación de las personas asistentes.	
		15:30	Refacción	
		15:45	Palabras de agradecimiento.	

5. Metodología

- ✓ Expositiva
- ✓ Participativa
- ✓ Lluvia de ideas

6. Recursos

6.1. Humanos

- ✓ Coordinador de la Unidad de Gestión Ambiental
- ✓ Voluntaria de JICA
- ✓ Representante del MAGA
- ✓ Representante de SESAN
- ✓ Voluntaria del Cuerpo de Paz
- ✓ Epesista

6.2. Materiales

- ✓ Equipo de cómputo
- ✓ Equipo audiovisual
- ✓ 3 ejemplares del manual
- ✓ Mobiliario y equipo
- ✓ Hojas de papel bond
- ✓ Refacción

7. Evaluación

La evaluación será oral, por medio de preguntas, opiniones y sugerencias de las personas asistentes y posteriormente a través de una lista de cotejo.

Sololá, agosto 2015

f. 

Dorys Suleyma Orellana Velásquez
Epesista

Vo.Bo. 

Licda. Marina Mercedes Lec de León
Asesora

Vo. Bo. 

Técnico y Coordinador Nelson Mátzar Morales
Unidad de Gestión Ambiental Municipal



Desarrollo de la socialización

La socialización se realizó el día lunes veinticuatro de agosto del año dos mil quince con la participación del Coordinador de la Unidad de Gestión Ambiental (UGAM), voluntaria de JICA, voluntaria del cuerpo de Paz, tres miembros del MAGA y un representante de SESAN en las instalaciones del restaurante Katam Pe´ del municipio de San Andrés Semetabaj, durante la actividad la Epesista dió a conocer los objetivos y el contenido de cada uno de los capítulos del Manual para la construcción de huertos familiares para lideresas del caserío Choquec, municipio de San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá; los cuales son cinco: Fundamentos teórico del huerto familiar, cómo planificar el huerto familiar, paso a paso para el desarrollo del huerto familiar, elaboración de compost y origen, contenido nutricional y recetas, luego de analizarlo los participantes dieron su opinión sobre el manual finalizando con la aprobación del mismo por todos los presentes.



Fotografía No. 1 Epesista dando a conocer el contenido del manual. Fotografía tomada por Mandy Liliana García



Fotografía No. 2 Los participantes revisan cada capítulo del manual para dar a conocer su punto de vista, de derecha a izquierda se encuentran Wendy Letona representante del MAGA, Caty Azelby voluntaria del Cuerpo de Paz, Haruka Kawauchi voluntaria de JICA, Widmar Muj representante de la UGAM, Mandy García García representante del MAGA, Sergio Daniel Mátzar representante de SESAN, Sergio Coroxón representante del MAGA y Maria Lorena Esquina practicante.

**Plan de capacitación a lideresas del caserío Choquec, San Andrés
Semetabaj Sololá.**

1. Parte informativa

1.1. Unidades ejecutoras

Municipalidad de San Andrés Semetabaj, departamento Sololá.

1.2. Actividad

Capacitación a lideresas del caserío Choquec, San Andrés Semetabaj,
departamento Sololá.

1.3. Lugar

Casa de habitación de doña Ericka Graciela Salvador Tol, caserío Choquec.

1.4. Hora

14:00 pm a 16:30 pm

1.5. Temática

Manual para la construcción de huertos familiares para lideresas del caserío
Choquec, municipio de San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá.

1.6. Fecha

27 y 28 de agosto 2015

1.7. Participantes

Lideresas del caserío Choquec, Coordinador de la Unidad de Gestión
Ambiental, voluntaria de JICA, representante del MAGA, epesista.

1.8. Responsable

Epesista Dorys Suleyma Orellana Velásquez

2. Justificación

Se realiza este plan para llevar a cabo las capacitaciones con las mujeres lideresas, dando a conocer detalladamente el Manual para la construcción de huertos familiares para lideresas del caserío Choquec, municipio de San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá y así poder tener un orden para la ejecución del mismo.

3. Objetivos

3.1. General

Realizar capacitaciones a las mujeres lideresas sobre huertos familiares para que puedan construir correctamente y satisfactoriamente su huerto.

3.2. Específicos

3.2.1. Transmitir correctamente la información a las lideresas para la ejecución de su huerto.

3.2.2. Incentivar a las señoras lideresas a elaborar su propio abono orgánico.

3.2.3. Impulsar la realización de huertos familiares para una mejor alimentación en el hogar.

4. Metodología

4.1. La metodología a utilizar será inductiva y deductiva con ayuda de las técnicas.

4.1.1. Expositiva

4.1.2. Participativa

4.1.3. Interrogativa

4.1.4. Demostrativa

5. Recursos

5.1. Humanos

- ✓ Coordinador de la Unidad de Gestión Ambiental
- ✓ Voluntaria de JICA
- ✓ Representante del MAGA
- ✓ Lideresas del caserío Choquec
- ✓ Epesista.

5.2. Materiales

- ✓ Equipo de cómputo
- ✓ Equipo audiovisual

- ✓ Manual
- ✓ Mobiliario y equipo
- ✓ Herramientas
- ✓ Refacción

6. Actividades previas

		Mes →	AGOSTO										
		Días →	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
No.	Actividades												
1	Solicitar el lugar para la capacitación												
2	Elaboración del plan de capacitación												
3	Reunión con las autoridades correspondientes												
4	Aprobación del plan de capacitación												
5	Elaboración de invitaciones												
6	Entrega de invitaciones												
7	Elaboración de la ficha de asistencia												
8	Diseño de las diapositivas												
9	Cotización de la refacción												
10	Elaboración de diplomas de participación												
11	Elaboración de la agenda para el día de capacitación												
12	Primera capacitación												
13	Segunda capacitación												

7. Desarrollo de las capacitaciones

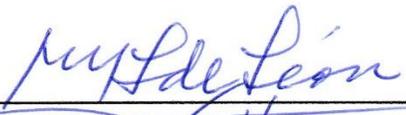
Fecha	Lugar	Hora	Actividades	Responsable
27/08/2015	Casa de habitación de doña Ericka Graciela Salvador Tol .	14:00	Colocación de mobiliario y equipo de cómputo.	Epesista
		14:30	Bienvenida a las mujeres lideresas	
		14:35	Dinámica	
		14:45	Capacitación de los capítulos I, II, III, IV y V.	
		15:45	Participación de las personas asistentes.	
		16:00	Refacción	
		16:15	Palabras de agradecimiento.	
28/08/2015	Casa de habitación de doña Ericka Graciela Salvador Tol .	14:00	Bienvenida a las mujeres lideresas	Epesista
		14:15	Dinámica	
		14:30	Explicación de lo que se realizará	
		14:45	Capacitación práctica, huerto modelo.	
		15:45	Participación de las personas asistentes.	
		16:00	Entrega del manual	
		16:10	Entrega de diplomas de participación	
		16:20	Refacción	
		16:30	Palabras de agradecimiento.	

8. Evaluación

La evaluación será oral, por medio de preguntas, opiniones de las personas asistentes y posteriormente a través de una lista de cotejo.

Sololá, agosto 2015

f. 
Dorys Suleyma Orellana Velásquez
Epesista

Vo.Bo. 
Licda. Marina Mercedes Lec de León
Asesora

Vo. Bo. 
Técnico y Coordinador Nelson Mátzar Morales
Unidad de Gestión Ambiental Municipal



Desarrollo de la Capacitación

Previo a realizar las capacitaciones se efectuó una planificación con el objetivo de tener un orden en las actividades, la primera capacitación se realizó el día veintisiete de agosto del año dos mil quince en la casa de habitación de doña Ericka Salvador la cual fue expositiva donde las señoras del caserío demostraron interés en el tema de huertos familiares y reconocieron la importancia que conlleva la realización de un huerto en el hogar.

La segunda capacitación fue el viernes veintiocho de agosto la cual se dio de una forma práctica para que las lideresas observaran el proceso y las técnicas adecuadas para su construcción, de igual manera la voluntaria de JICA Haruka Kawauchi efectuó una demostración de cómo realizar el método de compostaje Takakura siendo una innovación en el caserío.

Las señoras lideresas del lugar opinaron que se sentían muy entusiasmadas y que es de gran beneficio para el hogar consumir alimentos saludables libres de elementos químicos.

Al finalizar las capacitaciones la epesista hizo entrega de unos diplomas de reconocimiento autorizados por la municipalidad de San Andrés Semetabaj, así mismo de una refacción para todas las participantes.



Fotografía No. 3. Epesista al frente capacitando a las lideresas del Caserío Choquec. Fotografía tomada por Mandy Liliana García.



Fotografía No. 4 Epesista, representante del MAGA, el técnico de la UGAM y las lideresas del Caserío Choquec en la capacitación práctica de la elaboración del huerto modelo. Fotografía tomada por Wendy Letona.



Fotografía No. 5 Epesista y voluntaria de JICA elaborando las soluciones para el compost. Fotografía tomada por Wendy Letona



Fotografía No. 6. La Epesista y lideresas elaborando el lecho de fermentación del compost. Fotografía tomada por Haruka Kawauchi



Fotografía No. 7. La Epesista y lideresas en la entrega de la malla para elaborar los huertos familiares. Fotografía tomada por Haruka Kawauchi

Capítulo IV

4. Proceso De Evaluación

4.1. Diagnóstico

- 4.1.1. Se elaboró un plan diagnóstico institucional con su respectivo cronograma de actividades para llevar un mejor orden en la aplicación de la guía para el análisis contextual e institucional, cumpliendo con las fechas establecidas.
- 4.1.2. La aplicación de la guía para el análisis fue un éxito ya que se logró indagar e identificar cada carencia en cada uno de los sectores tanto contextuales como institucionales.
- 4.1.3. Con la ayuda de la guía para el análisis se logró realizar el diagnóstico, dándonos como resultado catorce carencias observadas priorizando así una de ellas donde se realizó el análisis de viabilidad y factibilidad de las soluciones del problema obteniendo como viable y factible la propuesta número uno “Elaboración de un manual para la construcción de huertos familiares para lideresas del caserío Choquec, del municipio de San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá”.
- 4.1.4. Para realizar la evaluación de la etapa de diagnóstico se utilizó una lista de cotejo para verificar las actividades propuestas en su desarrollo. Con la aplicación del instrumento se pudo verificar que el diagnóstico institucional fue elaborado con éxito obteniendo la información requerida y cumpliendo con los objetivos trazados.

4.2. Perfil

- 4.2.1. Luego de identificar el problema desimplementación operativa el nombre del proyecto fue “Manual para la construcción de huertos familiares para lideresas del caserío Choquec, del municipio de San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá”.

- 4.2.2. En el perfil se elaboró un presupuesto con su clasificación, descripción y costo de cada uno de los recursos que se utilizaron en la ejecución del proyecto llegando a un monto de Q 6,911.00.
- 4.2.3. El cronograma del perfil consta de 17 actividades que serán desarrolladas durante los meses de marzo a septiembre.
- 4.2.4. Esta etapa fue evaluada con una lista de cotejo que incluye 9 criterios a calificar, con la aplicación de la herramienta se logró verificar el logro de las actividades planteadas en el perfil cumpliendo satisfactoriamente el tiempo establecido.

4.3. Ejecución

- 4.3.1. Conjuntamente con la licenciada asesora y el jefe inmediato de la UGAM se analizó la estructura y contenidos del manual.
- 4.3.2. Se realizaron las visitas correspondientes al grupo de las lideresas del caserío Choquec para verificar el avance de los huertos.
- 4.3.3. Se desarrollaron con satisfacción las capacitaciones a grupo de señoras.
- 4.3.4. Se hizo entrega de malla y semillas para cada lideresa.
- 4.3.5. Se entregaron dos ejemplares a la municipalidad, uno a las lideresas y uno a la licenciada asesora.
- 4.3.6. La etapa fue evaluada por el jefe inmediato con una lista de cotejo, con la aplicación de la herramienta se logró verificar el logro de las actividades planteadas en el perfil cumpliendo satisfactoriamente cada una de ellas.

4.4. Evaluación final

- 4.4.1. La evaluación final consistió en una revisión de lo practicado en cada una de las etapas del Ejercicio Profesional Supervisado, se hizo uso de la técnica de Evaluación final, que consiste en una lista de cotejo, la cual contiene un listado de criterios por cada etapa del EPS, esta evaluación final estuvo a cargo de la Licenciada asesora, considerando por consiguiente que se cumplió con lo previsto.

Conclusiones

1. Se contribuyó al medio ambiente con la elaboración de los huertos familiares dejando como proyecto el Manual para la construcción de huertos familiares para lideresas del caserío Choquec, del municipio de San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá.
2. Se socializó el manual con autoridades municipales, dando como resultado opiniones con crítica constructiva para enriquecer el contenido del manual y lograr su validación.
3. Se realizaron las capacitaciones con las lideresas las cuales motivaron para poner en práctica lo aprendido en la capacitación tanto teórica como práctica, logrando una cosecha satisfactoria para las familias.
4. Se entregaron veinticinco huertos familiares para beneficio de veinticinco familias, aproximadamente de ocho integrantes cada una.

Recomendaciones

1. A la institución se le recomienda dar uso correcto del manual, organizando periódicamente capacitaciones y talleres con lideresas para su actualización.
2. A las lideresas de caserío se les recomienda que le den el seguimiento a cada huerto familiar para obtener una buena productividad siguiendo las técnicas y recomendaciones plasmadas en el manual.
3. Se recomienda a la oficina ambiental municipal que reproduzca y multiplique la información del manual a otras comunidades municipales.

Bibliografía

1. Mendoza Cúmes, Rigoberto. **Plan de Desarrollo Municipal con enfoque Territorial, Genero y Pertinencia Cultural**, Guatemala, litografía WBG, 2011, 92 páginas.
2. Velásquez Serech, Marta. **Informe Final de Práctica Comunitaria de trabajo Social, San Andrés Semetabaj, Sololá**, Guatemala, 2007, 55 páginas.

Fuentes:

3. Director Administrativo Financiero Municipal, Víctor Alfredo Giron Tobías, 5 de febrero de 2015.
4. Director Municipal de Planificación, Rigoberto Mendoza Cúmes, 5 de febrero de 2015.
5. Unidad administrativa de recursos humanos, Licenciada Celia Mauricia Morales Sacuj, 3 de febrero de 2015.
6. Unidad de Gestión Ambiental de la Municipalidad y Ministerio de Agricultura y Ganadería, técnicos capacitadores del manual de huertos familiares, 27 de agosto 2015.
7. Vice.presidente del COCODE del caserío Choquec, Eduardo Romeo Morales, 20 de febrero 2015.

Apéndice

Plan Diagnóstico Institucional

1. Datos Generales

1.1. Nombre de la institución: Municipalidad de San Andrés Semetabaj

1.2. Ubicación: Barrio el Centro, San Andrés Semetabaj, Sololá.

1.3. Tiempo de ejecución: Del 01 de enero al 28 de febrero de 2015.

1.4. Responsable: Epesista Dorys Suleyma Orellana Velásquez

2. Justificación

Previo a aplicar técnicas de investigación que evidencien la carencia institucional es necesario realizar una planificación bien estructurada para facilitar el proceso de investigación la cual es una guía que será útil para conocer el entorno, carencias y necesidades de la Municipalidad de San Andrés Semetabaj para determinar la problematización, implementando acciones para la reducción de los problemas detectados.

3. Objetivos

3.1. Objetivo General

2.1.1 Describir la situación de la Municipalidad de San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá, para poder determinar sus necesidades o carencias.

3.2. Objetivos Específico

2.2.1 Indagar el sector comunidad para describir el ámbito geográfico, histórico, político y social de la institución.

2.2.2 Detectar las carencias de la Municipalidad de San Andrés Semetabaj a través de la descripción del sector de la institución, sector de finanzas y el de recursos humanos.

- 2.2.3 Obtener información del sector administrativo de la institución para conocer cómo está estructurada y como se opera el proceso administrativo.
- 2.2.4 Averiguar el sector de relaciones, con el fin de identificar de qué manera se participa dentro o más allá de la institución.
- 2.2.5 Investigar información del sector, filosófico, político y legal para determinar la misión, visión, políticas y objetivos de la institución.
- 2.2.6 Analizar la información de cada sector, para priorizar los problemas detectados.

4. Actividades

- 4.1. Elaboración del plan diagnóstico
- 4.2. Presentación del plan diagnóstico
- 4.3. Elaborar guía de entrevistas para la investigación
- 4.4. Entrega de solicitudes para las entrevistas
- 4.5. Suministrar las entrevistas a las diferentes dependencias
- 4.6. Investigación en fuentes documentales
- 4.7. Procesamiento de datos
- 4.8. Analizar la información proporcionada para determinar las carencias y necesidades de la institución
- 4.9. Entrega del diagnóstico institucional para revisión
- 4.10. Entrega del diagnóstico a la institución

5. Recursos

- 5.1. Técnicos
 - 5.1.1. Observación
 - 5.1.2. Guía para el análisis contextual e institucional
 - 5.1.3. Entrevistas
 - 5.1.4. Análisis documental

5.2. Humanos

5.2.1. Alcalde Municipal

5.2.2. Jefe inmediato

5.2.3. Asesora

5.2.4. Epesista

5.3. Materiales

5.3.1. Equipo de computo

5.3.2. Guía de entrevistas

5.3.3. Hojas de papel

5.3.4. Cuaderno de apuntes

5.3.5. Insumos de computo

5.4. Institucional

5.4.1. Facultad de Humanidades USAC

5.5. Financieros

5.5.1. Gestiones

5.5.2. Donaciones

7. Presupuesto

No.	CLASIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	TOTAL
1	Insumos Escolares	2 Lapiceros 1 resma de hojas de papel bond 1 cuaderno de apuntes 1 lápiz	Q. 1.25 Q. 0.10 Q. 5.00 Q. 1.50	Q. 2.50 Q. 50.00 Q. 5.00 Q. 1.50
2	Insumos de cómputo	Cartucho de tinta para impresora	Q. 180.00	Q. 180.00
3	Viáticos	Transporte para el municipio.	Q. 8.00	Q. 224.00
Total				Q. 463.00

8. Evaluación

Para el efecto se utilizará una lista de cotejo, para la valoración de los resultados de las actividades en base a los objetivos, por parte del jefe inmediato y de la asesora.

Sololá, enero 2015


Dorys Suleyma Orellana Velásquez
Epesista


Vo. Bo. Técnico y Coordinador Nelson Matzar Morales
Unidad de Gestión Ambiental Municipal




Vo.Bo. Licda. Marina Mercedes Lec de León
Asesora

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

**CUESTIONARIO DE ENTREVISTA PARA EL SECTOR COMUNIDAD DEL
MUNICIPIO DE SAN ANDRES SEMETABAJ, SOLOLÁ**

1. GEOGRAFÍA

1.1 ¿En qué municipio de Sololá se encuentra la institución?

1.2 ¿Cuál es tamaño del área geográfica del municipio?

1.3 ¿Cómo es el clima, suelo y principales accidentes geográficos del municipio?

1.4 ¿Con qué recursos naturales cuenta el municipio?

2. HISTÓRICA

2.1 ¿Quiénes fueron los primeros pobladores del municipio?

2.2 ¿Qué sucesos históricos importantes puede relatar del municipio?

2.3 ¿Qué personajes presentes y del pasado han destacado al municipio?

2.4 ¿Qué lugares son de orgullo para el municipio, donde se sitúa la institución?

3. POLÍTICA

3.1 ¿Cómo describe al gobierno del municipio, donde se localiza la institución?

3.2 ¿Cómo describe la organización administrativa del municipio?

3.3 ¿Qué organizaciones políticas existen en el municipio y cómo las describe?

3.4 ¿Qué organizaciones civiles y apolíticas existen en el municipio y cómo las describe?

4. SOCIAL

4.1 ¿Qué ocupación tienen los habitantes del municipio, donde se encuentra la institución?

4.2 ¿Qué tipo de producción existe en el municipio, y cuál es la distribución los productos?

4.3 ¿Cuántos centros educativos del sector oficial y privado existen en el municipio (nivel preprimaria, primaria y medio)?

4.4 ¿Qué tipo de atención médica y cuántos centros médicos existen en el municipio?

4.5 ¿Cuál es el tipo de vivienda de los pobladores del municipio, donde se encuentra la institución?

4.6 ¿Cuáles son los centros de recreación del municipio?

4.7 ¿Qué tipo de transporte se utiliza en el municipio?

4.8 ¿Cuáles son las vías de comunicación terrestre del municipio y con qué otros municipios están conectado?

4.9 ¿Qué instituciones o grupos religiosos existen en el municipio donde se localiza la institución?

4.10 ¿Qué tipo clubes o asociaciones sociales existen en el municipio?

4.11 ¿Cuál es la composición étnica que se desenvuelve en el municipio?

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

CUESTIONARIO DE ENTREVISTA PARA EL SECTOR COMUNIDAD DEL
CASERÍO CHOQUEC MUNICIPIO DE SAN ANDRES SEMETABAJ, SOLOLÁ

1. GEOGRAFÍA

1.1 ¿En qué municipio de Sololá se encuentra en Caserío Choquec?

1.2 ¿Cuál es tamaño del área geográfica del caserío?

1.3 ¿Cómo es el clima, suelo y principales accidentes geográficos del Caserío?

1.4 ¿Con qué recursos naturales cuenta el Caserío?

2. POLÍTICA

2.2 ¿Cómo describe al gobierno del municipio, donde se localiza la institución?

2.3 ¿Cómo describe la organización del Caserío?

2.4 ¿Qué organizaciones existen en el Caserío?

3. SOCIAL

3.2 ¿Qué ocupación tienen los habitantes del Caserío?

3.3 ¿Qué tipo de producción existe en el Caserío, y cuál es la distribución los productos?

3.4 ¿Cuántos centros educativos del sector oficial y privado existen en el Caserío (nivel preprimaria, primaria y medio)?

3.5 ¿Qué tipo de atención médica y cuántos centros médicos existen en el Caserío?

3.6 ¿Cuál es el tipo de vivienda de los pobladores del Caserío?

3.7 ¿Qué tipo de transporte se utiliza en el Caserío?

3.8 ¿Qué instituciones o grupos religiosos existen en el Caserío?

3.9 ¿Cuál es la composición étnica que se desenvuelve en el Caserío?

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES

LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

**CUESTIONARIO DE ENTREVISTA PARA EL SECTOR INSTITUCIÓN DE LA
MUNICIPALIDAD DE SAN ANDRES SEMETABAJ, SOLOLÁ**

1. LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA

1.1 ¿Cuál es la ubicación exacta de la institución?

1.2 ¿Cuáles son las vías por las que se puede acceder a la institución?

2. LOCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA

2.1 ¿Qué tipo de institución es la municipalidad?

2.2 ¿En qué distrito o región pertenece la institución?

3. HISTORIA DE INSTITUCIÓN

3.1 ¿Cómo fue que la institución se originó en este municipio y en qué época se fundó?

3.2 ¿Qué personajes participaron en la fundación de la institución?

4. EDIFICIO

4.1 ¿Cuál es el perímetro actual de las instalaciones de la institución?

4.2 ¿Cómo califica las condiciones de infraestructura en la que se encuentra las instalaciones de la institución?

4.3 ¿Con qué cantidad de locales dispone la Municipalidad para su servicio?

4.4 ¿Con que prioridad y continuidad le dan mantenimiento a las instalaciones físicas de la institución?

5. AMBIENTES

5.1 ¿Con qué tipo y cantidad de mobiliario cuenta la institución para brindar el servicio a los usuarios?

5.2 ¿Cuenta con salones extra para realizar reuniones de trabajo, talleres o guardar insumos de importancia?

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

**CUESTIONARIO DE ENTREVISTA PARA LA UNIDAD FINANCIERA (TESORERIA)
DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ANDRES SEMETABAJ, SOLOLÁ**

1. FUENTES DE FINANCIAMIENTO

1.1 ¿Según el presupuesto general de la nación que porcentaje tiene asignado la institución a su cargo?

1.3 ¿Qué organizaciones o asociaciones privadas patrocinan y apoyan a la institución?

2. COSTOS

2.1 ¿Cuál es el salario mensual que recibe por sus servicios profesionales para la institución?

2.2 ¿De qué forma se adquieren los insumos de oficina, limpieza e higiene?

2.3 ¿Cuándo el personal de la institución no es suficiente y requieren los servicios profesionales o técnicos de otras personas cómo remuneran el servicio?

2.4 ¿Cuánto es la cantidad económica con que cuenta la institución para realizar reparaciones, mantenimiento y remodelación de áreas o ambiente de trabajo?

2.5 ¿De dónde adquieren los fondos económicos para cancelar los servicios de luz, teléfono, internet, gasolina y agua?

3. CONTROL DE FINANZAS

3.1 ¿Cuenta la institución con una cuenta bancaria, para recibir aportes o donaciones?

3.3 ¿Existe una dependencia ajena a la institución, que pueda aplicar una auditoria interna de los procesos y servicios?

3.4 ¿Qué cantidad y tipo de libros se utilizan en la institución para llevar un proceso transparente de los servicios?

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

**CUESTIONARIO DE ENTREVISTA PARA LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS
DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ANDRES SEMETABAJ, SOLOLÁ**

1. PERSONAL OPERATIVO

1.1 ¿Cuál es la cantidad total de personal, que trabaja para la Municipalidad?

1.2 ¿Cuál es la cantidad de personal permanente e interina, que trabaja para la institución?

1.3 ¿Cuál es el porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente de la institución?

1.4 ¿Tiene personal de antigüedad en la Municipalidad?

1.5 ¿Qué tipo de laborantes trabajan para la institución y cuál es la función de cada uno? Especifique la categoría (profesional, técnico u oficio)

1.6 ¿Cómo registra el control de asistencia del personal?

1.7 ¿Cuál es la residencia mayoritaria del personal y en qué horario laboran?

2. PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO

2.1 ¿Cuál es la cantidad total de personal, que trabaja para la Municipalidad?

2.2 ¿Cuál es la cantidad de personal permanente e interina, que trabaja para la institución?

2.3 ¿Cuál es el porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente de la institución?

2.4 ¿Tiene personal de antigüedad en la Municipalidad?

2.5 ¿Qué tipo de laborantes trabajan para la institución y cuál es la función de cada uno? Especifique la categoría (profesional o técnico)

2.6 ¿Cómo registra el control de asistencia del personal?

2.7 ¿Cuál es la residencia mayoritaria del personal y en qué horario laboran?

3. USUARIOS

4.1 ¿Cuál es la cantidad de usuarios que visitan la institución por día?

3.10 ¿Cómo califica el comportamiento anual de los usuarios al adquirir el servicio?

4.3 ¿Qué porcentaje, según sexo, solicitan constantemente el servicio de la institución?

4.4 ¿Qué porcentaje, según edad, solicitan constantemente el servicio de la institución?

4.5 ¿Cuál es el estimado de la procedencia (departamento, municipio, aldea, caserío o cantón) de los usuarios que visitan la institución?

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

**CUESTIONARIO DE ENTREVISTA PARA EL SECTOR ADMINISTRATIVO DE LA
MUNICIPALIDAD DE SAN ANDRES SEMETABAJ, SOLOLÁ**

1. PLANEAMIENTO

1.1 ¿Qué tipo de planes (corto, mediano, largo plazo) utiliza la institución para desarrollar las distintas actividades durante el año?

1.2 ¿Qué elementos integran o conforman los planes de trabajo?

1.3 ¿Cómo ejecuta o implementa los planes elaborados?

1.4 ¿Cómo se fundamentan los diferentes planes en relación a: políticas o estrategias y objetivos o actividades?

1.5 ¿Dentro de la tipología de planes que ejecuta, existe el plan o planes de contingencia y cómo lo desarrolla?

2. ORGANIZACIÓN

2.1 ¿Cuál el nivel jerárquico de la institución?

2.2 ¿Cuenta con un organigrama la institución?

2.3 ¿Según el organigrama cuáles son las funciones de cada elemento de la institución?

2.4 ¿Cuenta con un manual de funciones? Mencione y describa el utilizado.

2.6 ¿Cuenta con libros, guías, reglamentos o manuales de procedimientos técnicos y administrativos para aplicarse en los distintos casos que se presentan en la institución?

3. COORDINACIÓN

3.1 ¿Qué estrategias y medios utiliza para mantener informados a sus subordinados?

3.2 ¿Cuenta con una cartelera informativa para comunicar a la comunidad que actividades se realizan mensualmente?

3.3 ¿Qué tipo de formularios escritos existen para comunicar toda clase de información?

3.4 ¿Con qué frecuencia convoca a reuniones de trabajo técnico con su personal?

3.5 ¿Con qué frecuencia y cómo organiza las reuniones de reprogramación con sus subordinados y personal?

4. CONTROL

4.1 ¿Cómo reglamenta el comportamiento, profesionalismo y quehaceres de su personal en la institución?

4.2 ¿Cómo controla el registro de asistencia de su personal en la institución?

4.3 ¿Qué método, técnica e instrumentos utiliza para evaluar el rendimiento del personal?

4.4 ¿De qué forma llevan un registro o control de las actividades ejecutadas con su personal?

4.5 ¿Con qué continuidad actualizan las donaciones y aportes en los inventarios físicos de la institución?

4.6 ¿Cómo trabajan la elaboración de expedientes administrativos?

5. SUPERVISIÓN

5.1 ¿Qué mecanismo, método, técnica e instrumentos utiliza para supervisar el rendimiento del personal?

5.2 ¿Con que frecuencia supervisa el rendimiento del personal?

5.3 ¿Existe un personal delegado o responsable de realizar las supervisiones?

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

**CUESTIONARIO DE ENTREVISTA PARA EL SECTOR DE RELACIONES DE LA
MUNICIPALIDAD DE SAN ANDRES SEMETABAJ, SOLOLÁ**

1. INSTITUCIÓN-USUARIOS

1.1 ¿Cómo califica la atención que brinda la institución a los usuarios?

1.2 ¿Con qué frecuencia planifica y realiza intercambios deportivos con el personal?

1.3 ¿En qué momento y cómo planifican actividades sociales como celebraciones, ferias, etc?

1.4 ¿En qué momento y cómo planifican actividades culturales como concursos, exposiciones y elecciones con su personal?

2. INSTITUCIÓN CON OTRAS INSTITUCIONES

2.1 ¿Con qué organizaciones gubernamentales y organizaciones no gubernamentales tienen relación?

2.3 ¿De qué forma realizan en conjunto con otras organizaciones gubernamentales y organizaciones no gubernamentales actividades culturales?

2.4 ¿De qué modo realizan en conjunto con otras organizaciones gubernamentales y organizaciones no gubernamentales actividades sociales?

3. INSTITUCIÓN CON LA COMUNIDAD

3.1 ¿De qué manera la institución participa, apoya y coordina con otras instituciones locales y nacionales?

3.2 ¿De qué forma la municipalidad, apoya y coordina con Asaciones y Clubes locales del municipio?

3.4 ¿Qué beneficios y producto o extensión ha emergido como resultado de la unión del trabajo con otras organizaciones gubernamentales y organizaciones no gubernamentales?

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

**CUESTIONARIO DE ENTREVISTA PARA EL SECTOR FILOSÓFICO, POLITICO Y
LEGAL DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ANDRES SEMETABAJ, SOLOLÁ**

1. FILOSOFÍA DE LA INSTITUCIÓN

1.1 ¿Cuál es el principio filosófico de la institución?

1.2 ¿Cuál es la visión y misión de la institución?

2. POLÍTICAS DE LA INSTITUCIÓN

2.1 ¿Cuáles son las políticas institucionales por las que se desenvuelve la institución?

2.2 ¿Qué estrategias utiliza la institución para brindar un servicio eficiente?

2.3 ¿Cuáles son los objetivos y metas de la institución?

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 ¿Quién es el representante jurídico y qué documento le ampara, para figurar a la institución?

3.2 ¿Cuál es el marco legal por el que se fundamenta la institución?

3.3 ¿Cuenta y aplica la institución con un reglamento interno, para desempeñar las funciones de cada empleado?

GUIA PARA EL ANÁLISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL

I. Sector comunidad

1. Geográfica

1.1. Localización

“Por hacer más descriptiva la localización, se tomó en cuenta lo siguiente: coordenadas, colindancias, extensión territorial, distancia y altitud.

Coordenadas: las coordenadas de la cabecera son: latitud, 14 grados 44 minutos 42 segundos y longitud 91 grados ocho minutos cinco segundos,

Altitud 1,945 msnm, de la cabecera municipal a la cabecera departamental de Sololá existen 18 kilómetros.

Colindancias: el municipio de San Andrés Semetabaj colinda con siete municipios de tres departamentos distintos: al Norte con Chichicastenango, departamento del Quiché; al Este con Tecpán y Patzún, departamento de Chimaltenango; al Sur con Santa Catarina Palopó y San Antonio Palopó; y al Oeste con Panajachel y Concepción”. (4:7)

1.2. Tamaño

“La extensión territorial del municipio de San Andrés Semetabaj es de 48 kilómetros cuadrados, equivalente al 4.52% del territorio del departamento de Sololá con una densidad de 245 habitantes por kilómetro cuadrado”. (4:7)

1.3. Clima, suelo, principales accidentes

Clima: “De acuerdo al sistema de clasificación climática elaborado por Thornthwaite (Atlas climatológico, INSIVUMEH, 1980) el clima en el área del proyecto se define como templado, con invierno benigno y húmedo. Para la definición de las condiciones climáticas tales como precipitación pluvial, temperatura, se utilizó la información disponible de 4 estaciones meteorológicas ubicadas dentro y en los alrededores del área de MANKATITLAN. Una temperatura media anual de 18.3 grados centígrados, una media menor de 15 grados centígrados en los meses de noviembre y enero; y la media mayor de 20°C que se registra de los meses de mayo a septiembre”. (4:25)

Suelos: “En general la cuenca de Atitlán presenta un suelo de relleno piroclástico sobre macizos de rocas volcánicas, esto se puede observar claramente en la parte nor-este de la cuenca, en la micro cuenca del río San Francisco, río Madre Vieja por ejemplo, donde los deslizamientos del suelo han sido innumerables por la sobre saturación de agua en el suelo, naturalmente lo que causó el crecimiento y desbordamiento del río San Francisco durante la tormenta tropical Stan. En el municipio se presentan dos tipos de serie de suelos (según Simons; Tarano y Pinto. 1960), la serie Patzitú, que está conformado por material original de Ceniza Volcánica, tiene un riesgo de erosión alto y se encuentra representado principalmente en la altiplanicie de San Andrés Semetabaj, mientras que en las laderas y barrancos escarpados del municipio se encuentra la serie de suelos Zacualpa, formada también por grandes capas de ceniza volcánica por deposición, pero por la exposición de la pendiente el riesgo de erosión es sumamente alto, principalmente en las áreas que drenan hacia la cuenca del río Madre Vieja; es por ello que en el invierno y eventos tales como la tormenta Stan en estas laderas se produjo gran cantidad de deslizamientos”. (4:27)

1.4. Recursos naturales

Hidrografía

“El sistema hidrográfico de la región corresponde mayoritariamente a la vertiente del Pacífico de la cual forman parte las 3 cuencas del departamento de Sololá, la cuenca de Atitlán y los ríos Madre Vieja y Nahualate. La región de la mancomunidad MANKATITLÁN se encuentra enmarcada en las dos primeras cuencas. En el área análisis hay tres ríos de importancia, los cuales son los molinos, Patzaj y Caliaj.

Existen otros pequeños ríos llamados el Tzalá que nace arriba del casco urbano de San Andrés Semetabaj, el cual vierte sus aguas al río San Francisco en el municipio de Panajachel, siendo este pequeño afluente el único que vierte sus aguas al lago de Atitlán.

El principal cuerpo de agua en el área de la mancomunidad es el lago de Atitlán, que está formado por una depresión geológica original de 900 metros de profundidad, de los cuales 300 están ocupados por sedimentos lacustres y material eruptivo de los volcanes del lago, el agua ocupa otros 300 metros y los 300 metros restantes constituyen la altura actualmente visible de la caldera. La superficie del espejo de agua (a 1562 msnm) es de aproximadamente 130 Km², haciendo un volumen de 37,500 millones de metros cúbicos (37.5 Km³). (4:19)

Geomorfología

“El área de estudio se encuentra dentro de la cadena volcánica, también conocido como el Cinturón Volcánico Central, por ser la unidad donde se ubica los principales centros eruptivos del cuaternario.

En esta región destaca la formación de la caldera volcánica de Atitlán, donde se desencadenó una enorme erupción volcánica tipo Pliniana, la cual dio origen a la formación de las altiplanicies onduladas de San Andrés Semetabaj, en donde existe una gran deposición de material producto de dicho evento, así mismo la influencia de los ríos San Francisco y Madre Vieja dieron a los barrancos y laderas escarpadas del municipio”. (4:19)

Áreas de recarga hídrica.

“El concepto de zona de recarga hídrica, según el (INAB), se refiere a las superficies de una cuenca hidrográfica que son aptas para recibir, almacenar y conducir el flujo de agua proveniente de las

Precipitaciones pluviales hasta los horizontes acuíferos subterráneos. El territorio del Municipio de San Andrés Semetabaj, las áreas que tienen mayor capacidad se encuentran en la parte norte de la micro-cuenca del río los molinos que se une en los límites del Municipio con otros afluentes que conforman el río Madre Vieja y son áreas que actualmente tienen cierta cobertura forestal, pero que por la extracción de maderera presenta un bosque segmentado que presenta muchas áreas con deslizamiento, que arrastra gran cantidad de segmento al cauce del río Madre Vieja”. (1:5)

Caracterización general de las fuentes de agua para consumo humano que abastecen las comunidades del Municipio

“El municipio cuenta con una gran cantidad de nacimientos de agua los cuales se encuentran distribuidos de la siguiente forma: en el municipio se encuentran catorce, en el municipio Chichicastenango se ubican once y catorce en el municipio de Tecpán En general la cobertura forestal de las aéreas circundantes a alas fuentes de agua utilizadas por las comunidades del municipio, principalmente las de Tecpán y Chichicastenango se encuentran con buena cobertura, sin embargo es necesario indicar que esos bosques son constantemente intervenidos para extracción madera y leña, por lo cual es importante que el municipio desarrolle plenamente la gestión del manejo integral de los recursos naturales en las partes altas y laderas de la cuenca del rio Madre Vieja que son territorios municipales de Chichicastenango y Tecpán Guatemala”. (1:5)

Bosque.

“En el municipio de San Andrés Semetabaj la zona de vida Bosque Húmedo Montano Bajo, dentro de ellas se encuentran las especies siguiente: Pino (Pinussp), Ciprés (Cupresus lusitánica), Ilamo, Quercus (Roble y encino), es el municipio con mayor potencial para la producción forestal de la mancomunidad de municipios de MANKATITLAN, actualmente existen fincas madereras tal es la Finca Santa Victoria, Pachaj y algunas de menores extensiones. Según el Consejo Nacional de Áreas Protegidas (CONAP) existen 3.14 hectáreas de bosque plantado en Aprovechamiento, Y 15,800 hectáreas de bosque natural en aprovechamiento, la problemática que se tiene actualmente es la tala inmoderada ya que la mayoría de los taladores no cuentan con licencia forestal, las consecuencias son: Deterioro del paisaje, erosión hídrica, y pérdida de la cobertura forestal”. (1:6)

2. Histórica

2.1. Primeros pobladores

“La referencia más antigua occidental, sobre la existencia de San Andrés Semetabaj es la que aparece en la relación de los conventos franciscanos, escrita por Fray Francisco de Zuasa, en 1689, quien menciona a San Andrés Semetabaj como un pueblo dependiente del convento de Panajachel, que constaba de 315 habitantes (297 indígenas y 18 ladinos)”. (4:6)

2.2. Sucesos históricos importantes

“De acuerdo con el libro de las Geonomías de Guatemala del Doctor Jorge Luis Arriola, Semetabaj significa piedra de aspecto vidrioso. Se deriva de la voz castellana “Semet”, alteración de palabra limeta, que significa botella, frasco y por extensión, vidrio, y de la voz cakchiquel Abaj, que quiere decir piedra. Originalmente se llamó Limetabaj. La referencia más antigua sobre la existencia de San Andrés Semetabaj es la que aparece en la relación de los Conventos Franciscanos, escrita por Fray Francisco de Zuasa en 1689. Menciona a San Andrés Semetabaj como un pueblo dependiente del Convento de Panajachel que constaba de 315 habitantes (297 indígenas y 18 ladinos). Esto permite suponer que los orígenes de San Andrés Semetabaj se remontan a los principios del período colonial y que, probablemente, fue fundado en los años cuando se procedió a reducir o congregar a los indígenas en poblados (en los años siguientes a la Real Cédula de 1540). Posteriormente, en un informe del Alcalde Mayor de Atitlán y Tecpán Atitlán (hoy Sololá), don Manuel de Gregorio y Pinillos, escrito en 1765, se menciona a San Andrés Semetabaj. El texto establece que este poblado contaba con 167 tributarios, de los cuales muchos se dedicaban al alquiler de bestias para transporte. Esto debido a que el pueblo se encontraba a orillas de la vía de locomoción principal, conocido como “camino real”, que permitía movilizarse hacia la capital de aquel entonces, Santiago de los Caballeros, hoy Antigua Guatemala, el Altiplano Occidental y la Costa Sur. Otro escrito contemporáneo, la “Descripción Geográfica-Moral de la Diócesis de

Goathemala” del Arzobispo Pedro Cortés y Larraz en 1770, establece que San Andrés Tzemet Abah, con una población de 320 personas, era un anexo de la parroquia de Panajachel”. (4:6)

2.3. Personalidades presentes y pasadas

No existen datos de las personalidades de San Andrés Semetabaj (9)

2.4. Lugares de orgullo local

“En el casco urbano se encuentra la Iglesia Católica que es una construcción colonial que data del siglo XVI; aunque no existen datos precisos de la fecha en que fue construido el templo, se cree que fue realizado durante la administración provincial de Fray Diego de Ocaña (1676-1686), indicándose que es una de las primeras de Sololá.

En las cercanías del cementerio se encuentran montículos que se supone son estructuras precolombinas.

Existen una serie de miradores en las aldeas de Tocaché- Panimatزالan, Chuitiastancia, las Canoas Altas y Godínez”. (4:28)

3. Política

3.1. Gobierno local

Se encuentra constituido por la Municipalidad, en la actualidad dirigida por el señor Alcalde José Rufino Cúmes, el consejo municipal, COCODE y COMUDE. (7)

3.2. Organización administrativa

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	NOMBRE	CATEGORIA
SOLOLA	SAN ANDRES SEMETABAJ	SAN ANDRES SEMETABAJ	PUEBLO
SOLOLA	SAN ANDRES SEMETABAJ	CHUTINAMIT	CASERIO
SOLOLA	SAN ANDRES SEMETABAJ	CHUIYA	CASERIO
SOLOLA	SAN ANDRES SEMETABAJ	CHOQUEC	CASERIO
SOLOLA	SAN ANDRES SEMETABAJ	GODINEZ	ALDEA
SOLOLA	SAN ANDRES SEMETABAJ	LAS CANOAS BAJA	ALDEA
SOLOLA	SAN ANDRES SEMETABAJ	LAS CANOAS ALTA	ALDEA
SOLOLA	SAN ANDRES SEMETABAJ	LOS ROBLES	CASERIO
SOLOLA	SAN ANDRES SEMETABAJ	TUCACHE	CASERIO
SOLOLA	SAN ANDRES SEMETABAJ	MARIA DEL CARMEN	CASERIO
SOLOLA	SAN ANDRES SEMETABAJ	SUCUN	CASERIO
SOLOLA	SAN ANDRES SEMETABAJ	PANIMATZALAM	CASERIO
SOLOLA	SAN ANDRES SEMETABAJ	CHUTI ESTANCIA	CASERIO
SOLOLA	SAN ANDRES SEMETABAJ	TZARAYA	FINCA
SOLOLA	SAN ANDRES SEMETABAJ	XEJUYU I	CASERIO
SOLOLA	SAN ANDRES SEMETABAJ	CALIAJ	CANTON
SOLOLA	SAN ANDRES SEMETABAJ	NUEVA VICTORIA	CASERIO
SOLOLA	SAN ANDRES SEMETABAJ	XECOTOJ	CASERIO
SOLOLA	SAN ANDRES SEMETABAJ	TZARAYÁ	FINCA
SOLOLA	SAN ANDRES SEMETABAJ	XEJUYU II	CASERIO
SOLOLA	SAN ANDRES SEMETABAJ	NUEVA ESPERANZA	CASERIO

(1:4)

3.3. Organizaciones políticas

Los partidos políticos que prevalecen en San Andrés Semetabaj son:

Patriota, Líder, UNE, URNG, TODOS, entre otros. (7)

3.4. Organizaciones civiles apolíticas

“Dentro de estas organizaciones se encuentran: cooperativas, empresas financieras, asociaciones, casas comerciales, bancos e instituciones sin fines de lucro”. (4:42)

4. Social

4.1. Ocupación de los habitantes

“En San Andrés Semetabaj el sector económico ampliamente predominante es la agricultura. En el área rural la casi totalidad de los vecinos (un 95% de promedio) se dedican a ella, y en el área urbana ocupa a más de la mitad de la Población Económicamente Activa. La otra mitad se dedica principalmente al sector servicio, comercio y muy poco a actividades artesanales o industriales a pequeña escala”. (4:8)

4.2. Producción, distribución de productos.

Cooperativa San Miguel R.L. (aldea las canoas)
Cooperativa Regional CORCI (Aldeas Panimatzalam
Cooperativa Agrícola San Andrés Semetabaj R.L. (cabecera)
Cooperativa integral Kachoch R.L. (cabecera)
Asociación Mundo Verde (cabecera).
Visión Maya (Cabecera)

Producción agrícola

“La agricultura es la principal actividad productiva a la que se dedica el 55% de la población económicamente activa (PEA) del municipio de San Andrés Semetabaj, es fuente generadora de medios de subsistencia, trabajo e ingreso para la población.

La producción de granos básicos como Maíz y Frijol es de 7,500 quintales anuales, (17% de la producción agrícola total del municipio) y se destina al autoconsumo. La principal actividad agrícola comercial es la producción de Hortalizas que alcanza 31,000 quintales anuales, (69%). Quintales, equivalente al 11%). En menor volumen pero importante por la participación de la mujer es la producción de flores, que alcanza los 545 quintales anuales (1%); por su parte la producción de café y hongos no presentan volúmenes significativos.

Existen grupos organizados de agricultores hortícolas como CORCI, Visión Maya, San Andrés , ANASAS, mismas que producen brócoli, arveja, zanahoria, tomate, papa, suchini, repollo, lechuga y elote dulce; de éstos las cooperativas de producción agrícola cuentan con certificación BPA (buenas prácticas agrícolas). Existen 2 centros de acopio de hortalizas ubicados en las canoas y Panimatzalam.; Se cuenta con producción y centro de acopio de hongos en asociación Visión Maya, Asociación Mundo Verde, Asociación ADIMCA.

No se cuenta con sistemas de riego, cuartos fríos y centros de acopio suficientes para potenciar la producción y comercialización agrícola. La producción de flores es estacional, debido a que no se cuenta con mercados establecidos fuera de la región. Pese a la alta producción de frutas, éstas se comercializan sin ningún tipo de procesamiento.

Destino de la producción

Autoconsumo. Es la que se destina para el consumo de la familia trabajando pequeñas extensiones de terreno cercanas al hogar, o bien, utilizando una sección del jardín ó aprovechando pequeños espacios tales cultivos son los siguientes: Maíz, Frijol, Durazno, Ciruela, Haba, Tomate, Papá.

Mercado. En este tipo, el agricultor dedica sus tierras, tiempo, esfuerzo y dinero a la producción de hortalizas que destinará exclusivamente para su venta tales cultivos son los siguientes: Aguacate, Tomate, Lechuga, Papa, Brócoli, Repollo y Zanahoria”. (1:28,29)

Producción Forestal

“En el municipio de San Andrés Semetabaj la zona de vida Bosque Húmedo Montano Bajo, dentro de ellas se encuentran las especies siguiente: Pino (Pinussp), Ciprés (Cupresus lusitánica), Ilamo, Quercus (Roble y encino), es el municipio con mayor potencial para la producción forestal de la mancomunidad de municipios de MANKATITLAN, se tiene 4 viveros forestales, 2 de ellas son privadas y el restante son comunales aproximadamente al año se produce entre 5,000 a 10,000 plantas/vivero.

Área estimada de bosque.

Existen 3.14 hectáreas de bosque plantado en Aprovechamiento, Y 20.1 hectáreas de bosque Mixto natural, la problemática que se tiene actualmente es la tala inmoderada ya que la mayoría de los taladores no cuentan con licencia forestal, las consecuencias son: Deterioro del paisaje, erosión hídrica, y pérdida de la cobertura forestal.

Destino de la producción

Aprovechamiento familiar. La Mayoría de las personas aprovechan su recurso para Viviendas, Leña.

Comercial. Actualmente existen fincas madereras tal es la Finca Santa Victoria, Natividad, Tzarayá, El potrero Grande, que comercializan la maderas.

Industria. No se cuenta con ninguna empresa en el municipio que procese la madera”. (1:33,34)

Producción Pecuaria

“Principales especies, Aves de traspatio.

La actividad Pecuaria del Municipio de San Andrés Semetabaj, está integrada por la producción avícola (crianza y engorde de gallinas, gallos, pollos y la producción de huevos de gallina), seguidamente la producción Bovino (Vacas lechera, Toros de engorde), la porcino cultura (cerdos), y Cunicultura. Las aves de traspatio son de gran importancia en la comunidades ya que forman parte del patrimonio familiar esto también es base de su dieta alimenticia y fuente de trabajo y económica.

La producción del sub-sector pecuario en el Municipio de San Andrés según el CENSO Nacional agropecuario del total de productores un 48.3% se dedican a la crianza de ganado, un 13.8% ganado porcino y el resto de porcentajes se dedican a la producción de: Gallinas, Ovejas, Cabras y Conejos.

Destino de la producción

Autoconsumo. Las familias que cuentan con Aves de traspatio normalmente son utilizadas para la dieta alimenticia de la familia.

Mercado. Las familias que cuenta con la producción de Bovino y Cerdos los venden a personas que tienen carnicerías dentro del municipio”. (1:33)

4.3. Agencias educacionales:

En el municipio podemos encontrar los siguientes centros educativos:

NIVEL PRIMARIO				021 Docentes		011 docentes				Alumnos
No.	Nombre del establecimiento	Dirección del establecimiento	Bilingüe	Monolingüe	Bilingüe	Monolingüe	Mono L	H	M	Total
1	EOUM el hormigo	Barrio El Centro, San Andrés Semetabaj	1 aulas		2	13		218	119	437
2	EORM Caserío Xejuyú I	Caserío Xejuyú I, San Andrés Semetabaj	6 aulas		1	5		49	58	107
3	EOUM Caserío Pacamán	Caserío Pacamán, Santa Catarina Palopó	2 aulas			1	1	20	20	40
4	EORM Caserío nueva esperanza	Caserío Nueva Esperanza, San Andrés Semetabaj	No hay aulas			6		30	38	68
5	EORM Caserío Xecotoj	Caserío Xecotoj, San Andrés Semetabaj	No hay aulas		3			31	40	71
6	EORM aldea Panimatlam	Aldea Panimatlam, San Andrés Semetabaj.	6 aulas		2	4		55	79	134
7	EORM Caserío María del Carmen	Caserío María Del Carmen, San Andrés Semetabaj	5 aulas		1	4		49	68	117
8	EORM Caserío Xepec	Caserío Xepec, Santa Catarina Palopó	3 aulas	1		1	1	27	36	63
9	EORM misiones naciones	Aldea Las Canoas, San Andrés Semetabaj	12 aulas	3		9		132	176	308
10	EORM Caserío Xejuyú II	Caserioll, San Andrés Semetabaj	2 aulas		1		1	15	24	39
11	EORM Caserío chuya	Caserío Chuya, San Andrés Semetabaj	2 aulas				2	9	10	19
12	EORM Caserío Caliaj	Caserío Caliaj, San Andrés Semetabaj	2 aulas			2		17	24	41
13	EORM Caserío el Sucún	Caserío El Sucún, San Andrés Semetabaj	11 aulas		2	4		48	89	137
14	EORM Parcelamiento Xoquic	Parcelamiento Xoquic, San Andrés Semetabaj	11 aulas		3	8		149	158	307
15	EORM sector canoas altas	Sector Canoas Altas, San Andrés Semetabaj	6 aulas			6		136	171	307
16	EORM Caserío Tucaché	Caserío Tucaché, San Andrés Semetabaj	2 aulas			2		27	32	53
17	EORM Caserío Pacamán Chuitinamit	Caserío Pacamán Chuitinamit, San Andrés Semetabaj	5 aulas			1		22	24	26
18	EORM Caserío Choquec	Caserío Choquec, San Andrés Semetabaj	5 aulas			5		45	44	89
19	EORM Caserío los robles	Caserío Lo Robles, San Andrés Semetabaj	2 aulas			2		28	33	61
20	EORM Aldea Godínez	Aldea Godínez, San Andrés Semetabaj	4 aulas		1	4		42	47	89
21	Instituto indígena nuestra señora del socorro	Barrio El Centro, San Andrés Semetabaj	2 aulas		9			0	23	23
22	Escuela de primaria bilingüe privada Kikoten	Barrio Tzanjuyu	6 aulas			6		29	18	47

No.	NIVEL PREPRIMARIA MONOLINGÜE nombre del establecimiento	Dirección del establecimiento	Infraestructura	Presupuesto	contrato	Total alumnos		
						H	M	Total
						1	EOP anexa EOUM El Hormigo	Barrio El Centro San Ande Semetabaj
2	EOP anexa EOUM misión naciones unidas	Aldea Las Canoas, San Andrés Semetabaj	1 aulas	1		19	10	29
3	EOP anexa EOUM los Robles	Caserío Los Robles, San Andrés Semetabaj	1 aulas	1		9	4	13
4	EOP anexa EOUM Xecotoj	Caserío Xecotoj, San Andrés Semetabaj	No tiene aula		1	17	22	39
5	EOP anexa aldea Godínez	Aldea Godínez, San Andrés Semetabaj	1 aulas	1		11	4	15
6	PAIN Aldea Godínez	Aldea Godínez, San Andrés Semetabaj	1 aulas	1		12	8	21
7	PAIN Caserío Pacamán, Santa Catarina Palopó	Caserío Pacamán, Santa Catarina Palopó	0 aulas	0	0	14	12	26

NIVEL BÁSICO				Docentes				Alumnos por grados						Total Gral.
No	Nombre del establecimiento	Dirección del establecimiento	Infraestructura	*021	*189	Otros		Primero		Segundo		Tercero		
				Mono lingüe	Mono lingüe	Bilingüe	Mono lingüe	H	M	H	M	H	M	
1	CENTRO EDUCATIVO MAYA KIKOTEM	Barrio Tzanjuyu	3 aulas					0	0	0	4	1	8	13
2	INSTITUTO INDÍGENA NUESTRA SEÑORA DEL SOCORRO	Barrio el centro	3 aulas				16	0	32	0	32	0	18	82
3	COLEGIO EVANGÉLICO MIXTO "JESÚS SALVA"	Barrio la barranca	3 aulas				12	1	11	5	6	10	7	40
4	Instituto Nacional De Educación Básica	Barrio el centro san Andrés Semetabaj	No poseen aulas propias	12				49	53	38	34	16	25	215
5	Instituto De Telesecundaria	Aldea Godínez	5 aulas		3			36	20	20	28	15	20	142
6	Instituto Educación Básica Por Cooperativa	Barrio el cementerio S.	5 aulas			10		15	14	13	13	15	23	93

7	Instituto De Educación Básica Por Cooperativa María Del Carmen	Caserío María del Carmen	3 aulas			8		11	4	10	6	8	4	43
8	Instituto De Educación Básica Por Cooperativa Maya Canoense	Canoas altas	3 aulas				9	20	9	23	12	11	15	92
9	Instituto De Educación Básica Por Cooperativa N'oj Maya K'iché	Caserío Xoquic	3 aulas			7		17	11	9	12	11	9	69
10	Centro Educativo Comunitario Maya Chilam Balam	Aldea Panimatlam	5 aulas			8		11	12	11	6	3	7	50

(10)

4.4. Agencias sociales de salud y otros

Los servicios estatales de salud están a cargo de 3 Puestos de Salud, uno en la cabecera municipal, uno en la aldea las Canoas y otro en la aldea Godínez. El puesto de Salud de la Cabecera cuenta con un Doctor o Doctora, Auxiliar de Enfermería y un técnico en Salud Rural, los otros dos Puestos de Salud solo cuentan con un Auxiliar de Enfermería, y con las 14 aldeas y caseríos trabaja el SIAS con servicios de salud preventiva contando en cada centro poblado con Promotores de salud y guardianes de salud, cuentan con visita médica mensualmente. Para la atención de parto 24 comadronas trabajan en los distintos centros poblados. (1:18)

4.5. Vivienda

“De los datos obtenidos en el VI Censo de Habitación del 2002 y la investigación de campo realizada en el 2006, se estableció que el 92% y 95% de hogares tienen casa propia; el resto de este porcentaje corresponde a la forma alquilada. La mayor parte de estas viviendas no reúnen las condiciones necesarias para vivir de forma cómoda. Están construidas con material de block, adobe y madera; el techo es conformado, en su gran mayoría, por lámina. Además tienen deficiencias en la calidad de los materiales utilizados en su construcción”. (2:12)

4.6. Centros de recreación

El municipio de San Andrés Semetabaj cuenta únicamente con un parque ecológico Sacquiché. (8)

4.7. Transporte

“El 55% de la Población tienen acceso al servicio de transporte. Prestan servicio 7 unidades en la ruta de San Andrés Semetabaj a la Cabecera Departamental, con frecuencia de 4 viajes al día, el valor del pasaje es de Q.7.00 ida y vuelta, este transporte sirve a un total de 7 centros poblados ubicados en la ruta. **De carga:** Existe para cubrir las necesidades de 9 centros poblados 20 camiones”. (1:22)

4.8. Comunicaciones

“El municipio cuenta con una red vial de aproximadamente de 45 Km. 25 (45.5%) corresponde a carreteras asfaltadas y 20 (44.5%) a caminos de terracería.

Existe en el municipio dos tramos de mayor tráfico. Uno proviene del municipio de Panajachel y pasa por la cabecera, el Caserío Chuiyá y después de atravesar unas comunidades del municipio de Santa Catarina Palopó, regresa a territorio de San Andrés Semetabaj para llegar hasta el caserío Los Robles, siguiendo este camino se llega a Patzún, Chimaltenango y a la Ciudad Capital.

La segunda vía principal inicia en la Aldea Godínez, proveniente de San Lucas Tolimán y más allá Costa Sur y atraviesa varias comunidades de San Andrés Semetabaj siendo la última el caserío Chutiencia.

El último tramo de asfalto, partiendo de la cabecera municipal llegando al entronque las Cruces, atraviesa el caserío Xejuyú I, por otra parte existe un tramo de terracería que comunica a las comunidades de Caliaj, el Sucún y María del Carmen”. (4:9)

4.9. Grupos religiosos

San Andrés Semetabaj cuenta con varios grupos religiosos entre ellos están: 2 iglesias católicas, 5 iglesias evangélicas y 1 iglesia de los santos de los últimos días. (8)

4.10. Clubes o asociaciones sociales

“Comités:

Existen 21 comités establecidos de forma legal en la municipalidad de San Andrés Semetabaj, inscritos y autorizados en Gobernación Departamental de Sololá y la Contraloría General de Cuentas. Los proyectos que éstos ejecutan tienen como objetivo satisfacer las necesidades de infraestructura básica en las diferentes comunidades.

Asociaciones:

En el Municipio se ubican las siguientes: Asociación Mundo Verde, Asociación Trixana para el Desarrollo y Asociación Unión y Fuerza. Entre las instituciones que prestar ayuda a la comunidad, están las siguientes: Casa para Niños Huérfanos Hogar Feliz, la Asociación para Niños y Ancianos con el Proyecto Atitlán, Niños de Oro, Fundación para el Desarrollo del Área Rural –FUNDAR– y el Postulado de las Hermanas Misioneras de la Eucaristía.

Grupos o cooperativas de productores:

Las cooperativas que se encuentran en el Municipio son cuatro: dos de ellas prestan servicios agrícolas: Coordinación Regional de Cooperativas Integrales –CORCI–, Cooperativa Agrícola San Miguel, R.L., Cooperativa San Andrés Semetabaj, R.L., que se dedica al financiamiento agrícola, pecuario, artesanal, comercial, y Cooperativa Integral K´achoch, R.L., enfocada al ahorro y otorgar créditos para viviendas”. (2:23)

4.11. Composición étnica

“El 90 % de pobladores pertenecen al grupo maya Kakchiquel - K´ché; del total viven en el área urbano o rural; el 10% restante es población ladina que radica principalmente en la aldea Godínez y Cabecera Municipal, Población Urbana de 3029 y Población Rural 9055”. (1:12)

Carencias de Sector
<ul style="list-style-type: none">• No hay información actualizada sobre la comunidad.• Falta de interés en el cuidado de algunos centros recreativos.• No existen clubes de entretenimiento para jóvenes.

II. Sector de la institución

1. Localización Geográfica

1.1. Ubicación

Barrio el Centro, San Andrés Semetabaj, Sololá. (12)

1.2. Vías de acceso

“La principal vía de acceso es la carretera que atraviesa su territorio ruta interamericana CA-1, cuenta con las rutas nacionales RN- 15 y RN-11 hasta llegar al desvío conocido como la Cuchilla, tomando la ruta 1, 25Km hasta el municipio de San Andrés Semetabaj”. (4:8)

2. Localización administrativo

2.1. Tipo de institución

La Municipalidad es una institución Pública. (12)

2.2. Región, área, distrito

La Municipalidad de San Andrés Semetabaj está situada en la región Sur Occidental del Guatemala. (12)

3. Historia de la institución

3.1. Origen

No se cuenta con estos datos, porque el 19 de noviembre del año de 1981 la Municipalidad sufrió un incendio donde se quemaron todos los documentos.

(9)

3.2. Fundadores u organizadores

No se cuenta con estos datos, porque el 19 de noviembre del año de 1981 la Municipalidad sufrió un incendio donde se quemaron todos los documentos.

(9)

3.3. Sucesos o épocas especiales

No se cuenta con estos datos, porque el 19 de noviembre del año de 1981 la Municipalidad sufrió un incendio donde se quemaron todos los documentos.

(9)

4. Edificio

4.1. Área construida

513 metros cuadrados. (7)

4.2. Área descubierta

42 metros cuadrados. (7)

4.3. Estado de conservación

La Municipalidad se encuentra en buen estado de conservación, debido al mantenimiento constante de sus instalaciones. (12)

4.4. Locales disponibles

La municipalidad cuenta con 10 locales disponibles para cada unidad de trabajo. (9)

4.5. Condiciones y usos

Por el mantenimiento constante que se le brinda, las instalaciones se encuentran en buen estado y se utilizan para el funcionamiento de las diferentes unidades de la Municipalidad. (12)

5. Ambientes y equipamiento

5.1. Salones específicos

La Municipalidad no cuenta con salones específicos. (9)

5.2. Oficinas

Cuenta con diez oficinas distribuidas de la siguiente manera.

- ✓ Alcaldía
- ✓ Secretaria
- ✓ Asistente de alcaldía
- ✓ Oficial de secretaria
- ✓ Dirección Financiera
- ✓ DMP
- ✓ Juzgado de asuntos municipales y recursos humanos
- ✓ Auditoria Interna
- ✓ Oficina de la mujer y la niñez
- ✓ Departamento de Servicios públicos
- ✓ UGAM y Fomento Económico (12)

5.3. Cocina

La Municipalidad cuenta con una cocina para uso de todo el personal. (9)

5.4. Comedor

Carece de este servicio. (9)

5.5. Servicios sanitarios

Cuenta con dos servicios sanitarios para todo el personal que labora en la Municipalidad. (9)

5.6. Biblioteca

La municipalidad no cuenta con una biblioteca. (9)

5.7. Bodegas

Cuenta con una bodega. (9)

5.8. Gimnasio, salón multiusos

No cuenta con este servicio. (9)

5.9. Salón de proyecciones

Carece de salón para proyecciones. (9)

5.10. Talleres

No cuenta con talleres. (9)

5.11. Canchas

Carece de canchas recreativas. (9)

5.12. Centro de producciones o reproducciones

No cuenta con los centros dentro de la institución. (9)

Carencias del sector
<ul style="list-style-type: none">• No se tiene documentada la historia de la institución• No existe canchas o espacios recreativos para la convivencia de los empleados.• No cuenta con talleres ni salones de usos múltiples para las reuniones de los empleados.• Carece de una biblioteca para uso de los empleados.

III Sector de finanzas

1. Fuentes de financiamiento

1.1. Presupuesto de la nación

El presupuesto de la nación para la municipalidad se da a través de 4 impuestos:

- ✓ IVA PAZ
- ✓ Situado Constitucional
- ✓ Petróleo
- ✓ Vehículo

La suma anual de estos cuatro impuestos es de once millones de quetzales. (6)

1.2. La municipalidad no tiene ingresos de iniciativa privada, cooperativa, venta de productos y servicios, rentas, donaciones, etc. (6)

2. Costos

2.1. Salarios

La Municipalidad es solvente para cubrir los honorarios del personal contratado, el salario que se paga es el mínimo. (6)

2.2. Materiales y suministros

Se cuenta con rubro específico para cubrir gastos de materiales y suministros cuando estos sean requeridos. (6)

2.3. Servicios profesionales

La Municipalidad cuenta con un rubro para contrataciones de personal capacitado para el mantenimiento de las instalaciones y equipo. (6)

2.4. Reparaciones y construcciones

La Municipalidad cuenta con fondos necesarios para reparaciones o construcciones necesarias. (6)

2.5. Mantenimiento

La Municipalidad tiene contemplado un rubro específico para el mantenimiento y para el personal encargado. (6)

2.6. Servicios generales (electricidad, teléfono, agua...) otros...

La Municipalidad cubre los servicios necesarios para su funcionamiento. (6)

3. Control de finanzas

3.1. Estado de cuentas

Se maneja a través de una entidad bancaria. (6)

3.2. Disponibilidad de fondos

La Municipalidad cuenta con un presupuesto para cada proyecto previamente planificada. (6)

3.3. Auditoria interna y externa

Las auditorías internas se realizan semanalmente y las externas una al año en dos fases, una en septiembre y una en enero. (6)

3.4. Manejo de libros contables

La Municipalidad no maneja libros contables, todo lo realiza digitalizado y hojas movibles autorizado por contraloría. (6)

Carencias del sector
<ul style="list-style-type: none">• Poco presupuesto para mantenimiento de la institución.• Falta de ingresos de iniciativa privada, cooperativa, venta de productos y servicios, rentas, donaciones, etc.• Falta de presupuesto para pagarles a los empleados el sueldo justo.

IV RECURSOS HUMANOS

1. Personal operativo

1.1. Total de laborantes

En ésta área trabajan 16 personas (12)

1.2. Total de laborantes fijos e interinos

No existen interinos, son contratados bajo renglón 011, 022 y 029 (12)

1.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente

Aproximadamente se incorpora o retira un 1%. (12)

1.4. Antigüedad del personal

El tiempo que posee el personal de la Municipalidad aproximadamente de 20 años. (12)

1.5. Tipos de laborantes

El tipo de laborantes en ésta área son: Técnicos agrícolas y forestales, trabajadores sociales, Arquitectos, auditores y agrónomos. (12)

1.6. Asistencia del personal

La Municipalidad si cuenta con un control de asistencia para los empleados, pero únicamente de entrada. (12)

1.7. Residencia del personal

El personal operativo es residente del Municipio de San Andrés Semetabaj y de la Capital. (12)

1.8. Horario

El horario corresponde de lunes a viernes de 8:00 a 17:00 horas. (12)

2. Personal Administrativo

2.1. Total de laborantes

La Asociación cuenta con 16 personas. (12)

2.2. Total de laborantes fijos e interinos

No existen interinos, son contratados bajo renglón 011, 022 y 029 (12)

2.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente

Aproximadamente se incorpora o retira un 1%. (12)

2.4. Antigüedad del personal

El tiempo que posee el personal de la Municipalidad aproximadamente de 20 años. (12)

2.5. Tipos de laborantes

Los laborantes administrativos son profesionales con título Universitario, carreras afines y estudiantes universitarios. (12)

2.6. Asistencia del personal

La Municipalidad si cuenta con un control de asistencia para los empleados, pero únicamente de entrada. (12)

2.7. Residencia del personal

El personal administrativo es residente del Municipio de San Andrés Semetabaj. (12)

2.8. Horario

El horario corresponde de lunes a viernes de 8:00 a 17:00 horas. (12)

3. Usuarios

3.1. Cantidad de usuarios

La Municipalidad no cuenta con un registro de usuarios que visitan a la misma. (12)

3.2. Comportamiento anual de usuarios

Los usuarios se comportan agradecidos con la Municipalidad. (12)

3.3. Clasificación de usuarios por sexo, edad, procedencia

No cuentan con un registro de los usuarios. (12)

3.4. Procedencia

La procedencia de los beneficiarios es de las diferentes aldeas y caseríos del municipio. (12)

3.5. Situación socioeconómica

“el 66% de la población de San Andrés Semetabaj, es pobre y el 16% es extremadamente pobre y el 22% se encuentra en la clase media, según informe de desarrollo humano del PNUD.” (4:8)

4. Personal de servicio

4.1. Total de laborantes

3 personas. (12)

2.3 Total de laborantes fijos e interinos

No existen interinos, son contratados bajo renglón 011, 022 y 029 (12)

2.4 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente

Aproximadamente se incorpora o retira un 1%. (12)

2.5 Antigüedad del personal

El tiempo que posee el personal de la Municipalidad aproximadamente de 4 años. (12)

2.6 Tipos de laborantes

La mayoría no posee un título profesional. (12)

2.7 Asistencia del personal

La Municipalidad si cuenta con un control de asistencia para los empleados, pero únicamente de entrada. (12)

2.8 Residencia del personal

El personal de servicio es residente del Municipio de San Andrés Semetabaj. (12)

2.9 Horario

El horario corresponde de lunes a viernes de 8:00 a 17:00 horas. (12)

Carencias del sector
<ul style="list-style-type: none">• Falta de asistencia en hora de salida para el personal.• No se cuenta con una buena situación socioeconómica de los usuarios.• No se cuenta con un registro de usuarios que visitan la Municipalidad.

V Sector administrativo

1. Planeamiento

1.1. Tipo de planes

Se trabajan planes comunitarios, municipal, de gobierno local, estratégicos, territoriales y específicos de agua, estos a corto, mediano y largo plazo. (7)

1.2. Elementos de los planes

Objetivos generales y específicos, actividades, presupuesto, estrategias de trabajo, procesos de trabajo y estrategias generales. (7)

1.3. Forma de implementar los planes

Los planes los implementan a través de las necesidades que van surgiendo en las comunidades. (7)

1.4. Base de los planes: políticas o estrategias u objetivos o actividades

La planificación de la Municipalidad se basa principalmente en las políticas generales ya establecidas en los estatutos, tomando en cuenta su plan estratégico, realizando diferentes actividades en pro de las comunidades. (7)

1.5. Planes de contingencia

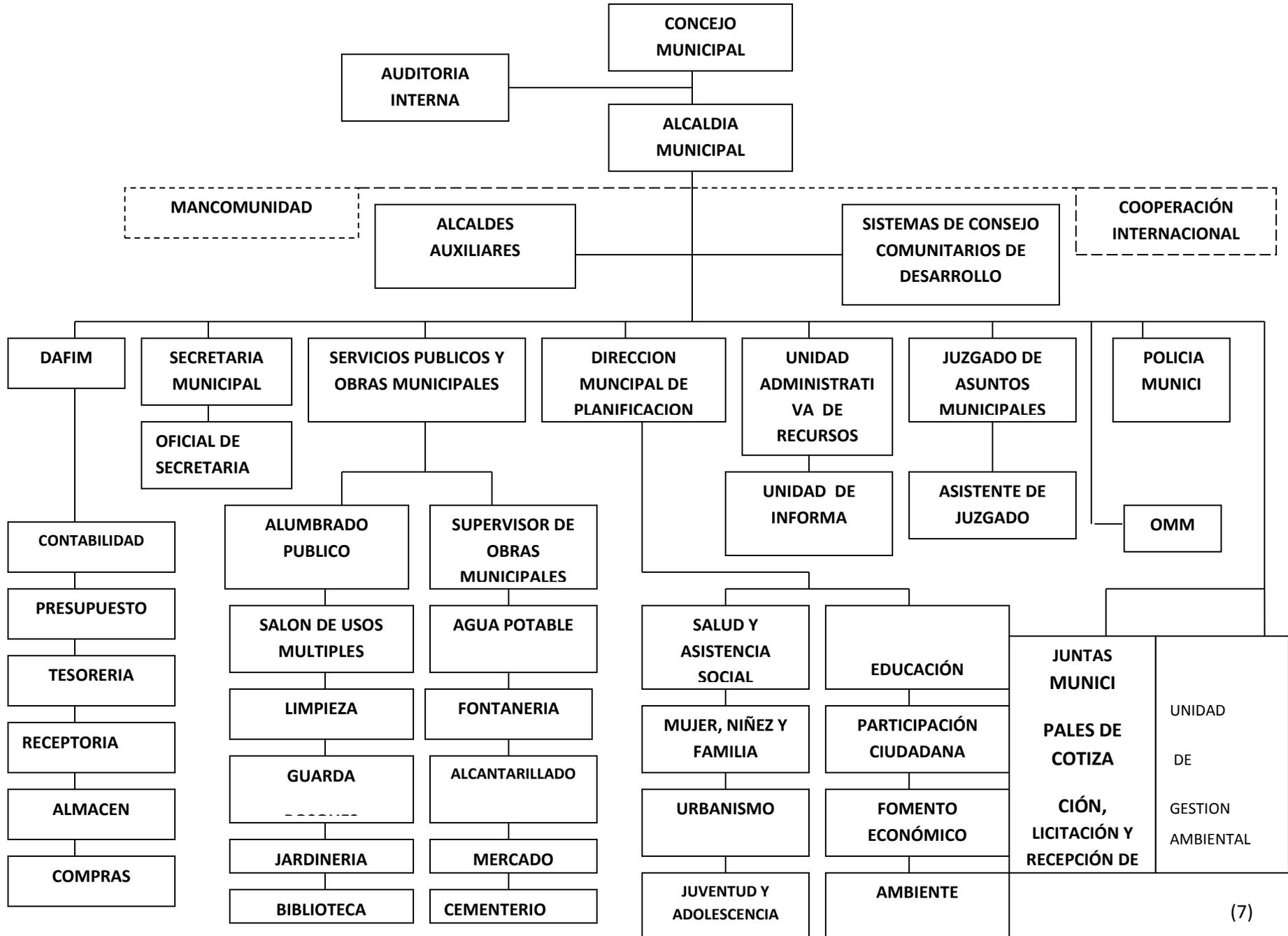
La Municipalidad no cuenta con un plan de contingencia. (7)

2. Organización

2.1. Niveles jerárquicos de organización

Está conformado por el concejo Municipal, Alcaldía Municipal, Alcaldes Auxiliares, Sistema de consejo Comunitario de Desarrollo y las Unidades de Trabajo. (9)

2.2. Organigrama



2.3. Funciones cargo/nivel

- ✓ Consejo Municipal
- ✓ Alcalde Municipal
- ✓ Alcaldes Auxiliares
- ✓ Sistema de Consejo Comunitario de Desarrollo
- ✓ DAFIM
- ✓ Secretaria Municipal
- ✓ Servicios públicos y obras municipales
- ✓ Dirección municipal de planificación
- ✓ Recursos Humanos
- ✓ Juzgado de asuntos municipales
- ✓ Policía municipal (9)

2.4.Existencia o no de manuales de funciones

La Municipalidad de San Andrés cuenta con un manual de funciones donde explica las funciones de los diferentes cargos. (4:9)

2.5.Régimen de trabajo

Para el buen funcionamiento de la Municipalidad existe un régimen establecido que abarca a todo el personal. (12)

2.6.Existencia de manuales de procedimiento

La municipalidad no cuenta con un manual de procedimientos y carece de algunas guías exclusivas, como por ejemplo una guía de huertos familiares. (9)

3. Coordinación

3.1.Existencia o no de informativos internos

Si cuenta con este tipo de informativos (7)

3.2.Existencia o no de carteleras

Cada unidad cuenta con una cartelera informativa. (9)

3.3. Formularios para las comunicaciones escritas

No cuenta con este tipo de documentos. (9)

3.4. Tipos de comunicación

Se maneja dentro de la Municipalidad comunicación oral y escrita. (9)

3.5. Periodicidad de reuniones técnicas de personal

Una vez a cada mes. (12)

3.6. Reuniones de reprogramación

Se van ejecutando de acuerdo al cronograma de actividades de cada programa. (12)

4. Control

4.1. Normas de control

“La estructura de control interno para toda la institución está comprendido dentro del reglamento interno”. (12)

4.2. Registros de asistencia

La Asociación cuenta con dos libros para el registro de los empleados. (12)

4.3. Evaluación del personal

La evaluación del desempeño será efectuada con objetividad y tendrán como propósito mantener y mejorar la calidad del trabajo de los empleados; así como contribuir en el proceso de promoción, incrementos salariales por mérito, capacitación y desarrollo del personal. Esta evaluación es efectuada por el encargado de cada unidad. (12)

4.4. Inventario de actividades realizadas

Si realizan un inventario de todas las actividades, lo cual permite verificar el avance de cada una de ellas. Se realiza a través de un monitoreo de actividades (6)

4.5. Actualización de inventarios físicos de la institución

El inventario de la Municipalidad se realiza constantemente. El encargado de realizarlo es el director de administración financiera municipal. (6)

4.6. Elaboración de expedientes administrativos

Si tienen archivados todos los expedientes completos de los empleados. (12)

5. Supervisión

5.1. Mecanismos de supervisión

El mecanismo que maneja la institución es a través de informes que entrega cada unidad de trabajo. (7)

5.2. Periodicidad de supervisiones

Se efectúa a cada semestre. (7)

5.3. Personal encargado de la supervisión

Consejo Municipal (7)

5.4. Tipo de supervisión

Cualitativa y los informes cuantitativos (7)

5.5. Instrumentos de supervisión

Lista de cotejo en base a actividades. (7)

Carencias del sector
<ul style="list-style-type: none">• Falta de un manual para huertos familiares.• Poca información visual.• No se cuenta con un plan de contingencia.• No cuentan con un formulario para las comunicaciones escritas

VI Sector de relaciones

1. Institución-usuarios

1.1. Estado/forma de atención a los usuarios

Se atienden de acuerdo a las necesidades de las comunidades, esto se realiza en forma directa con los proyectos establecidos en la planificación. (7)

1.2. Intercambios deportivos

Se realizan campeonatos deportivos con centros educativos del nivel primario y medio. (11)

1.3. Actividades sociales

No tienen una programación para estas actividades. (11)

1.4. Actividades culturales

Trabajan únicamente con niños de la Nueva Esperanza (11)

1.5. Actividades académicas

Se tienen programados diferentes capacitaciones para el personal de la institución. (12)

2. Institución con otras instituciones

2.1. Cooperación

Si existe cooperación con varias instituciones como CONAP, CONRED, INAB, Ministerio de Salud y de Educación, MAGA, JICA, Cooperación Española, Mankatitlán, Ministerio de Agricultura y Deportes entre otras. (8)

2.2. Culturales

No tienen relación con ninguna institución. (11)

2.3. Sociales

No tienen relación con ninguna institución. (11)

3. Institución con la comunidad

3.1. Con agencias locales y nacionales

La Municipalidad se mantiene en constante comunicación con las agencias tanto locales como internacionales para coordinar actividades en pro de las comunidades. (7)

3.2. Asociaciones locales

Si se tiene relación con las asociaciones locales para organizar actividades principalmente en medio ambiente. (7)

3.3. Proyección

La proyección de la municipalidad de San Andrés Semetabaj es cubrir todas las necesidades posibles ejecutando proyectos que beneficien a todas las comunidades del municipio. (7)

3.4. Extensión

El área de cobertura de la Municipalidad es en todo el Municipio de San Andrés Semetabaj.

NO	LUGAR	TOTAL DE FAMILIAS	SEXO DE FEMENINO	SEXO MASCULINO	MUJERES DE 18 A 49 AÑOS	HOMBRES DE 18 A 49 AÑOS	NIÑOS DE 0 A 14 AÑOS	ANCIANOS DE 50 AÑOS EN ADELANTATE	TOTAL DE HAB.
1	CASEIO CHUEQUEC	72	49%	50%	103	106	156	56	421
2	CASEIO XEJUYU II	46	51%	49%	48	46	93	21	209
3	CASERIO CHUIYA	30	55%	45%	34	29	62	22	147
4	CASERIO CHUITINAMIT	19	54%	46%	32	23	56	7	118
5	CASERIO XECOTOJ	116	49%	51%	132	127	225	52	536
6	ALDEA LAS CANOAS ALTA	159	51%	49%	224	207	432	91	954
7	ALDEA GODINEZ	133	50%	49%	178	171	256	116	721
8	ALDEAS LAS CANOAS BAJA	275	51%	49%	300	287	614	87	1288

9	CASERIO TOCACHÉ	50	45%	55%	52	67	102	34	255
10	CASERIO CHUTI ESTANCIA	200	52%	48%	242	244	616	95	1197
11	CASERIO LOS ROBLES	44	51%	49%	61	59	71	24	215
12	CASERIO MARIA DEL CARMEN	92	51%	49%	125	121	202	42	490
13	CASERIO NUEVA ESPERANZA	47	49%	51%	43	44	149	14	250
14	CASERIO EL SUCUN	69	49%	51%	103	106	167	38	414
15	CALIAJ	42	55.20%	48.8%	54	56	112	28	250
16	XEJUJU I	85	51%	49%	117	113	157	51	438
17	NUEVA VICTORIA	70	53%	47%	90	85	55	25	255
18	CABECERA	491	51%	49%	696	631	1344	280	2951
19	PANIMATZALA M	137	49%	51%	151	316	418	90	975
	TOTAL	2177			2785	2838	5287	1173	12084

Carencias del Sector

- No existen actividades socioculturales.
- No cuenta con actividades deportivas de la institución.
- Pocas capacitaciones para el personal.

VII Sector filosófico, político, legal

1. Filosofía de la institución

1.1. Principios filosóficos de la institución

✓ **Oralidad**

Atender a la población de forma oral y no solo de forma escrita

✓ **Celeridad**

Resolver y atender a las personas de acuerdo a la naturaleza de su petición

✓ **Eficacia**

Velar por el cumplimiento de las metas establecidas en el POA de acuerdo a la capacidad económica del municipio

✓ **Eficiencia**

Velar por el buen uso y distribución de los recursos con que cuenta el municipio

✓ **Transparencia**

Ser abiertos a la Rendición de Cuentas y a proporcionar Información Pública de acuerdo a la naturaleza de lo solicitado

✓ **Respeto**

Atención al público en general sin discriminación alguna

✓ **Amabilidad**

Velar porque la calidad del servicio sea con un trato humano y digno

✓ **Honestidad**

Utilizar los recursos del municipio de forma adecuada

✓ **Honradez**

Cuidar y velar por el buen uso de los recursos según el uso para el que han sido destinados

✓ **Responsabilidad**

Ser puntual y cumplir con las obligaciones designadas a cada quien. (3:9)

1.2. Visión

“La Municipalidad de San Andrés Semetabaj promueve la elaboración y ejecución de un plan de desarrollo, para que en el año 2,010 el municipio cuente con los servicios básicos y sociales así como las oportunidades laborales, que permitan la satisfacción de las necesidades primarias de la mayoría de la población.

Esta se encontrará organizada eficientemente y sin discriminación en pro del bienestar común, y velará junto con las autoridades correspondientes, por el cumplimiento de las normas que garanticen el adecuado uso, protección y desarrollo de todas las riquezas naturales y culturales del municipio”. (5:5)

1.3. Misión

“La Corporación Municipal de San Andrés Semetabaj, consciente de la responsabilidad que ha contraído con la población de este municipio y tomando en cuenta que es un ente autónomo habilitado para ejercer la autoridad local, esta presta a proporcionar un servicio de beneficio social, promoviendo el desarrollo integral.

Para ello, ha tomado muy en cuenta desde el inicio de su administración la organización y participación de los vecinos, sin discriminación alguna, en la identificación de sus necesidades y la consecuente planificación de sus acciones, a través de la elaboración de planes de desarrollo. De esta manera, busca la construcción de un municipio próspero, mediante la unificación de esfuerzos y la utilización de la mejor forma de los recursos humanos y financieros existentes”. (5:4)

2. Políticas de la institución

2.1. Políticas institucionales

Las políticas a implementar se concentran en cuatro aspectos fundamentales.

- ✓ Políticas del Consejo Municipal
- ✓ Políticas del Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE
- ✓ Políticas del Consejo Departamental de Desarrollo CODEDE
- ✓ Políticas de Socialización del Plan de Desarrollo Municipal. (4:84)

2.2. Estrategias

- ✓ Coordinación interinstitucional.
- ✓ Concientización y capacitación a los vecinos sobre sus derechos y obligaciones.
- ✓ Participación y colaboración efectiva de la población.
- ✓ Fortalecimiento y coordinación de las organizaciones locales, para actividades o fines.
- ✓ Creación y aplicación de reglamentos relativos a los servicios públicos.
- ✓ Cumplimiento de las leyes existentes afines.
- ✓ Planificación del Desarrollo Municipal. (5:3)

2.3. Objetivos

2.3.1. Objetivo General

Lograr un mejor desarrollo en la población de San Andrés Semetabaj.
(5:2)

2.3.2. Objetivos Específicos

- ✓ Lograr la incidencia de la población en la consecución de su bienestar social en las políticas públicas.
- ✓ Lograr espacios de equidad e igualdad de género en participación y acción comunitaria.
- ✓ Contar con una cultura cívica y política, que propicia la acción de las organizaciones locales.
- ✓ Establecer los niveles de toma de decisiones. (5:2)

3. Aspectos legales

3.1. Personería jurídica

La Municipalidad de San Andrés Semetabaj se rige al Código Municipal que Desarrolla los principios constitucionales referentes a la organización, gobierno, administración y funcionamiento de los municipios y demás entidades locales. (9)

3.2. Marco legal que abarca a la institución (leyes generales, acuerdos, reglamentos)

La municipalidad se rige a las siguientes leyes.

- ✓ Código Municipal
- ✓ Ley de contratación del estado
- ✓ Ley general de descentralización
- ✓ Constitución Política de la República de Guatemala
- ✓ Ley de los concejos de desarrollo urbano y rural
- ✓ Unidad de Funciones Públicas
- ✓ Ley de servicio municipal
- ✓ Código civil
- ✓ Ley de Parcelamiento
- ✓ Ley orgánica del presupuesto
- ✓ Ley de prohibidad
- ✓ Ley de información pública, entre otras. (9)

3.3. Reglamentos internos

La Municipalidad cuenta con un reglamento interno, el cual es cumplido por su personal. (12)

Carencias del Sector
<ul style="list-style-type: none">• Poca socialización de los documentos con todo el personal de la Municipalidad.

Bibliografía

1. Coroxón Ajcot, Sergio. **Diagnóstico municipal Agropecuario del Municipio de San Andrés Semetabaj**. Guatemala, 2014, 56 páginas.
2. Hernández Recinos, Reina Emilda, **Diagnóstico Socioeconómico, Potencialidades productivas y propuestas de inversión**, Guatemala mayo 2008, 165 paginas.
3. José Rufino Cúmes Coroxón, **Plan de Gobierno Local, San Andrés Semetabaj Sololá 2012-2016**, Guatemala, 2012, 33 páginas.
4. Mendoza Cúmes, Rigoberto. **Plan de Desarrollo Municipal con enfoque Territorial, Genero y Pertinencia Cultural**, Guatemala, litografía WBG, 2011, 92 páginas.
5. Velásquez Serech, Marta. **Informe Final de Práctica Comunitaria de trabajo Social, San Andrés Semetabaj, Sololá**, Guatemala, 2007, 55 páginas.

Fuentes:

6. Director Administrativo Financiero Municipal, Víctor Alfredo Giron Tobías, 5 de febrero de 2015.
7. Director Municipal de Planificación, Rigoberto Mendoza Cúmes, 5 de febrero de 2015.
8. Extensionista de desarrollo rural integral de la Agencia de Extensión Agrícola de San Andrés Semetabaj, Sololá, Ingeniero Sergio Coroxón Ajcot, 6 de febrero de 2015.
9. Secretario Municipal, Vitalino Antonio Mátzar y Mátzar, 4 de febrero de 2015.
10. Supervisor Educativo San Andrés Semetabaj, Licenciado Ever Alexander Mátzar Cúmes, 4 de febrero de 2015.
11. Técnico municipal de cultura y deporte, Kevin Emanuel García Muj, 3 de febrero de 2015.
12. Unidad administrativa de recursos humanos, Licenciada Celia Mauricio Morales Sacuj, 3 de febrero de 2015.

Sololá, Marzo de 2014

Señor:

José Rufino Cúmes Coroxón
Alcalde Municipal
San Andrés Semetabaj, Sololá.

Le saludamos muy cordialmente, deseándole todo lo mejor al frente de sus labores cotidianas, esperando que Dios le conceda sabiduría en tan digno puesto a su cargo.

Nosotros como estudiantes de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, nos dirigimos a usted para **solicitarle** de la manera más atenta nos autorice un espacio de terreno municipal para poder reforestarlo esto con el fin de preservar la ecología de nuestra comunidad y nuestro departamento.

Agradeciendo de antemano su atención a la presente y contando con su apoyo para lograr los objetivos. Confiando en su fina persona esperamos una respuesta positiva a la presente.

Atentamente,



Dorys Suleyma Orellana V.

Estudiante



Ana Estela Morales Quino

Estudiante



Gabriel Muj Cúmes

Estudiante



Jhon Fermín Mátzar

Estudiante



Mariana Gonzales Velásquez

Estudiante



San Andrés Semetabaj, Marzo de 2015

Señor:
José Rufino Cumes
Alcalde Municipal
San Andrés Semetabaj,
Sololá.

Le saludo muy cordialmente, deseándole todo lo mejor al frente de sus labores cotidianas, esperando que Dios les conceda sabiduría en tan digno puesto a sus cargo.

Yo Dorys Orellana Velásquez Epesista de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, estoy realizando un proyecto de huertos familiares con 30 lideresas del caserío Choquec del municipio de San Andrés Semetabaj, Sololá, por lo que me dirijo a usted para **solicitarle** de la manera más atenta la donación de malla para la circulación de dichos huertos, o bien un aporte económico para la compra de los materiales a utilizar esto con el fin de mejorar la calidad de los alimentos de las familias de la comunidad.

Agradeciendo de antemano la atención prestada a la presente y contando con el apoyo para lograr los objetivos. Sabida de su alto espíritu de colaboración quedo en espera de una respuesta positiva a la presente.

Atentamente,


Dorys Suleyma Orellana V.
Epesista
Cel. 42141713



ALCALDIA MUNICIPAL
DEPTO. DE SOLOLÁ
MUNICIPIO DE SAN ANDRES SEMETABAJ

San Andrés Semetabaj, Marzo de 2015

Ingeniero Sergio Coroxón

Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación (MAGA)

Le saludo muy cordialmente, deseándole todo lo mejor al frente de sus labores cotidianas, esperando que Dios le conceda sabiduría en tan digno puesto a su cargo.

Yo Dorys Orellana Velásquez Epesista de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, estoy realizando un proyecto de huertos familiares con 30 lideresas del caserío Choquec del municipio de San Andrés Semetabaj, Sololá, por lo que me dirijo a usted para **solicitarle** de la manera más atenta la donación de semillas, pilones o malla para la circulación de dichos huertos, o bien un aporte económico para la compra de los materiales a utilizar esto con el fin de mejorar la calidad de los alimentos de las familias de la comunidad.

Agradeciendo de antemano su atención a la presente y contando con su apoyo para lograr los objetivos. Confiando en su fina persona quedo en espera de una respuesta positiva a la presente.

Atentamente,


Dorys Suleyma Orellana V.
Epesista
Cel. 42141713



San Andrés Semetabaj, Abril de 2015

Señores:

Alcalde Municipal y su corporación.
San Andrés Semetabaj,
Sololá.

Les saludo muy cordialmente, deseándole todo lo mejor al frente de sus labores cotidianas, esperando que Dios le conceda sabiduría en tan digno puesto a sus cargo.

Yo Dorys Orellana Velásquez Epesista de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, estoy realizando un proyecto de huertos familiares con 30 lideresas del caserío Choquec del municipio de San Andrés Semetabaj, Sololá, por lo que me dirijo a ustedes para **solicitarles** de la manera más atenta la colaboración con un aporte económico para la compra de algunos materiales a utilizar esto con el fin de mejorar la calidad de los alimentos de las familias de la comunidad.

- Pilonos
- Afrecho para abono orgánico
- Insecticidas

Agradeciendo de antemano la atención prestada a la presente y contando con el apoyo para lograr los objetivos. Sabidos de su alto espíritu de colaboración quedo en espera de una respuesta positiva a la presente.

Atentamente,


Dorys Suleyma Orellana V.
Epesista

Cel. 42141719

MUNICIPALIDAD SAN ANDRÉS SEMETABAJ
DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ


RECIBIDO
24 ABR 2015

FIRMA: _____ HORA: 16:17


Vo. Bo. Nelson Matzar Morales
Técnico UGAM
San Andrés Semetabaj

San Andrés Semetabaj, 06 de junio 2,014

Señores:
Alcalde Municipal y su Corporación
San Andrés Semetabaj
Presente.

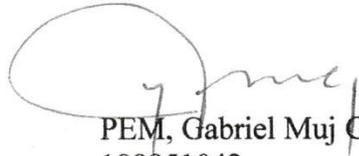
Respetables Señores:

La presente es portadora de un cordial saludo, al mismo tiempo les deseamos éxitos en todo lo que realizan.

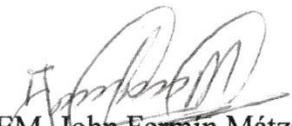
Como es del conocimiento de ustedes, los Epesistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, estamos en el proceso de la reforestación en el área municipal de San Andrés Semetabaj, el día martes 10 de junio del presente año será la siembra de los árboles, iniciaremos con un acto protocolario donde estarán presentes los representantes de las Instituciones Patrocinantes y las Instituciones Beneficiadas. Por lo antes expuesto solicitamos a ustedes el uso de 50 sillas y el atril.

Agradeciendo la atención prestada a la presente, esperando una respuesta positiva a la presente, nos despedimos de ustedes.

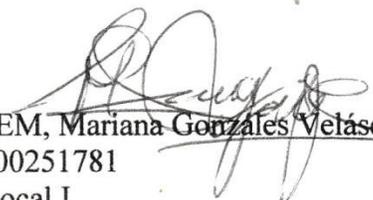
Atentamente,


PEM, Gabriel Muj Cúmes
199851042
Presidente


PEM, Dorys Suleyma Orellana Velásquez
201019114
Vice-Presidente


PEM, John Fermin Mátzar
200350382
Secretario


PEM, Ana Estela Morales Quino
200051000
Tesorera


PEM, Mariana Gonzales Velásquez
200251781
Vocal I


PEM 06-06-14

San Andrés Semetabaj 06 de junio 2,014

Señores:
Alcalde Municipal y su Corporación
San Andrés Semetabaj
Presente.

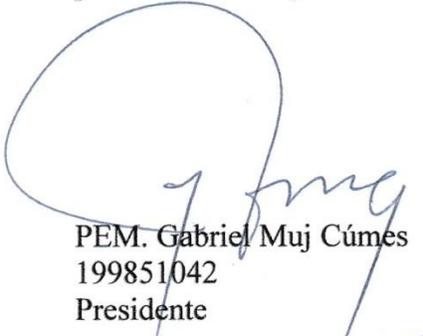
Respetables Señores:

La presente es portadora de un cordial saludo, al mismo tiempo les deseamos éxitos en todo lo que realizan.

Como es del conocimiento de ustedes, los Epesistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, estamos en el proceso de la reforestación en el área municipal de San Andrés Semetabaj, el día martes 10 de junio del presente año *ya que por la tormenta BORIS se postergo*. Esta actividad iniciara a las 08 de la mañana, iniciaremos con un acto protocolario donde estarán presentes los representantes de las Instituciones Patrocinantes y las Instituciones Beneficiadas. Por lo antes expuesto solicitamos a ustedes como corporación su presencia como parte de la ejecución del proyecto

Agradeciendo la atención prestada a la presente, esperando una respuesta positiva a la presente, nos despedimos de ustedes.

Atentamente



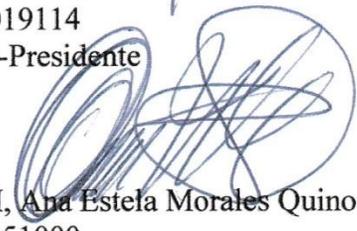
PEM, Gabriel Muj Cúmes
199851042
Presidente



PEM, John Fermín Mátzar
200350382
Secretario



PEM, Dorys Suleyma Orellana Velásquez
201019114
Vice-Presidente



PEM, Ana Estela Morales Quino
200051000
Tesorera



PEM, Mariana Gonzáles Velásquez
200251781
Vocal I





Municipalidad de San Andrés Semetabaj

Departamento de Sololá

República de Guatemala

Barrio El Centro, San Andrés Semetabaj, Sololá, Guatemala.

Tel: 79622626

munisanandres@yahoo.com

San Andrés Semetabaj, 07 de julio de 2015.

Distinguido:
Edgar Estacuy.
Coordinador del Eco-museo
Presente.

La presente es portador de un cordial y afectuoso saludo deseándole éxitos en sus actividades que a diario realiza.

El objeto de la presente es para hacerle de su conocimiento que para el año en curso la Municipalidad de San Andrés Semetabaj, tienen a bien desarrollar varias actividades de carácter ambiental en beneficio de la población; como parte de ello se tiene contemplado el lanzamiento del plan de socialización, el cual consisten la socialización del Manual para huertos familiares con miembros de la municipalidad, razón por la cual nos abocamos a su persona para **SOLICITARLE la autorización del ingreso al salón ubicado en el eco museo, el día jueves 16 de julio del presente año**, ya que dicho inmueble servirá para la ejecución de esta actividad.

Sin otro particular nos suscribimos de usted agradeciendo su fina y amable atención:

Atentamente:


F. Nelson Matzar Morales
Técnico de Ambiente


Vo.Bo F. José Rufino Cumes Coronado
Alcalde Municipal

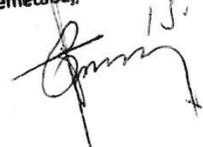


Su Muni está para servirle Tiempos Mejores



MANCOMUNIDAD DE MUNICIPIOS:
KAOCHIQUEL, CHICHOY ATITLÁN,
ECOMUSEO DEL LAGO ATITLÁN,
San Andrés Semetabaj,
Sololá

*Recibido
07/07/15
15:45*





Socialización Manual de Huertos Familiares



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

CONTROL DE PARTICIPANTES

LUGAR Y FECHA:

Restaurante Katam Pe' 24 de agosto 2015

No.	NOMBRE	INSTITUCIÓN	TELEFONO	FIRMA
1	Sergio Fidel Corrocan	MAGA	55070327	
2	María Lorena Esquivel Tohom	Practicante	53391357	
3	Sergio Daniel Matarar Comas	SESAN	54140244	
4	Widmar Ericson Múj Gómez	UGAM	54184767	
5	Haruka Kawachi	JICA	40293466	
6	Mandi Lillara García Sacón	MAGA	53816543	
7	Wendy Ivonne Letona R.	MAGA	31236684	
8	Cathy Azeelby	Cuerpo de Paz	3012 7379	

Su Muni esta para Servirle, Tiempos Mejores



Capacitación Manual de Huertos Familiares

CONTROL DE PARTICIPANTES



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

LUGAR Y FECHA: Casa de Erika Salvador 27 de agosto 2015

No.	NOMBRE	COMUNIDAD	FIRMA
1.	Ada-Leticia Umul	Choquec	[Firma]
2.	Agustina Pecher	Choquec	[Firma]
3.	Erika Graciela Salvador	Choquec	[Firma]
4.	Estela Quino	Choquec	Estela Quino
5.	Feliza Eladia Sacuj	Choquec	[Firma]
6.	Fidelia Morales	Choquec	[Firma]
7.	Gladis Fabiola Can	Choquec	[Firma]
8.	Josefa Sis	Choquec	[Firma]
9.	Laura Morales	Choquec	[Firma]
10.	María Elizabeth Salvador	Choquec	[Firma]

Su Muni esta para Servirle, Tiempos Mejores



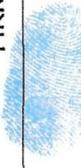
Capacitación Manual de Huertos Familiares

CONTROL DE PARTICIPANTES



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

LUGAR Y FECHA: Casa de Eriera Salvador 27 de agosto 2015

No.	NOMBRE	COMUNIDAD	FIRMA
11.	María Sis Tian.	Choquec	
12.	Margarita Tol.	Choquec	
13.	Mercedes Tol.	Choquec	
14.	Odilia Umul Guitz	Choquec	
15.	Petronila Pérez.	Choquec	
16.	Rosalba Salvador	Choquec	
17.	Roselia Tohom	Choquec	
18.	Rosenda Serech	Choquec	
19.	Rosaria Umul	Choquec	
20.	Sebastiana Cadel	Choquec	

Su Muni esta para Servirle, Tiempos Mejores

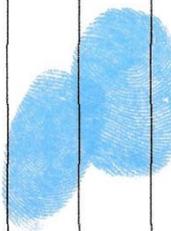


USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Capacitación Manual de Huertos Familiares

CONTROL DE PARTICIPANTES

LUGAR Y FECHA: Casa de Erica Salvador 27 de agosto 2015

No.	NOMBRE	COMUNIDAD	FIRMA
21.	Tomasa Xirum	Choquec	
22.	Yulisa Morales	Choquec	
23.	Vilma Josefina Morales	Choquec	Vilma Josefina Morales

Su Muni esta para Servirle, Tiempos Mejores



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

La Universidad de San Carlos de Guatemala y la Municipalidad de San Andrés Semetabaj

Otorga el presente diploma a:

Esra Graciela Salvador Escobar

Por su valiosa participación en la Capacitación «Huertos Familiares».

San Andrés Semetabaj, ____ de Julio de 2015.

Dorys Suleyma Orellana Velásquez

Dorys Suleyma Orellana Velásquez
Epesista



Nelson Mátzar Morales

Nelson Mátzar Morales
Técnico Y Coordinador UGAM

Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades

Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Epesista: Dorys Suleyma Orellana Velásquez



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

LISTA DE COTEJO PARA LA AUTOEVALUACIÓN DEL DIAGNÓSTICO

No.	Criterios	Opciones de respuesta	
		SI	NO
1	Se elaboró el plan para la ejecución del diagnóstico institucional.	X	
2	Se elaboraron las herramientas, técnicas e instrumentos necesarios para recopilar la información.	X	
3	Se aplicaron los instrumentos al personal de la institución	X	
4	La información recabada fue suficiente para poder detectar las carencias.	X	
5	Se analizó la viabilidad y factibilidad de las alternativas de solución.	X	
6	La solución dada es de beneficio para la institución.	X	
7	Se realizaron todas las actividades del cronograma.	X	
8	Fueron consultadas varias fuentes para la elaboración del diagnóstico.	X	
9	La bibliografía consultada fue de ayuda para la elaboración del diagnóstico.	X	
10	Se presentó el informe de diagnóstico al jefe inmediato.	X	
11	Se presentó el informe de diagnóstico a la licenciada asesora del EPS.	X	

Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades

Licenciatura el Pedagogía y Administración Educativa

Epesista: Dorys Suleyma Orellana Velásquez



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

LISTA DE COTEJO PARA LA AUTOEVALUACIÓN DEL PERFIL DEL PROYECTO

No.	Criterios	Opciones de respuesta	
		SI	NO
1	Se realizó adecuadamente el perfil del proyecto.	X	
2	Se han establecido los con claridad los objetivos que se desean alcanzar.	X	
3	Se cuantificaron las metas que se desean alcanzar.	X	
4	Se describe con claridad el proyecto a realizar.	X	
5	El presupuesto fue elaborado con una previa cotización.	X	
6	Se buscó patrocinio para la elaboración del proyecto.	X	
7	Se contó con el recurso humano adecuado al proyecto.	X	
8	Se elaboró el cronograma de actividades que se van a realizar.	X	
8	Se dio a conocer el perfil del proyecto al jefe inmediato.	X	
9	Se socializó el perfil con la Licenciada asesora del EPS.	X	

Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades

Departamento de Pedagogía

Licenciatura el Pedagogía y Administración Educativa.



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Técnico y Coordinador Nelson Mátzar Morales

Unidad de Gestión Ambiental Municipal

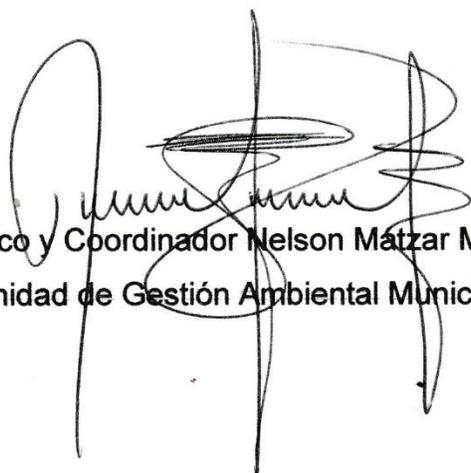
San Andrés Semetabaj, Sololá

Respetuosamente me dirijo a usted, para solicitar su valiosa colaboración respondiendo las siguientes preguntas, lo cual constituye la evaluación final del proyecto **Manual para la construcción de huertos familiares para lideresas del caserío Choquec, del municipio de San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá.** Agradezco su colaboración.

Instrucciones: cada enunciado tiene dos opciones de respuesta, marque una X en la opción según su criterio.

No.	Pregunta	Opciones de respuesta	
		SI	NO
1	¿Se entregó la solicitud de la facultad para el Ejercicio Profesional Supervisado EPS?	X	
2	¿Se ejecutó el plan de diagnóstico?	X	
3	¿Se aplicó diversas técnicas para la investigación institucional?	X	
4	¿Se involucró al personal para llevar a cabo la recopilación de información?	X	
5	¿La información recabada fue suficiente para detectar las		

	carencias?	X	
6	¿Se listaron los problemas de la municipalidad?	X	
7	¿Se priorizó el problema con el jefe inmediato?	X	
8	¿Se entregó el informe del diagnóstico?	X	
9	¿El nombre del proyecto es el adecuado?	X	
10	¿Se identificó con claridad el problema detectado?	X	
11	¿En el perfil se justificó el proyecto?	X	
12	¿El objetivo generar fue el adecuado?	X	
13	¿La etapa del perfil fue evaluado?	X	
14	¿Se realizaron diferentes investigaciones documentales?	X	
15	¿Se respetaron las citas textuales?	X	
16	¿Se planificó y realizó la socialización?	X	
17	¿Se involucró al personal tomando en cuenta la crítica constructiva?	X	
18	¿Se presentó ejemplares del manual para la construcción de huertos familiares para lideresas del caserío Choquec, del municipio de San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá en la socialización?	X	
19	¿Se realizaron las correcciones después de la socialización?	X	
20	¿Se planificó y realizó las capacitaciones?	X	
21	¿Se hizo entrega del proyecto?	X	


 Técnico y Coordinador Nelson Matzar Morales
 Unidad de Gestión Ambiental Municipal



ENTREGA DEL PROYECTO



Foto No. 8 entrega del Proyecto a la señora Erika Salvador lideresa del caserío Choquec, San Andrés Semetabaj, Sololá.



Foto No. 9 entrega del Proyecto al técnico y coordinador Nelson Mátzar Morales de la Unidad de Gestión Ambiental de la Municipalidad de San Andrés Semetabaj, Sololá.



Foto No. 10 entrega del Proyecto al señor alcalde José Rufino Cumes, Municipalidad de San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá

PLAN DE REFORESTACIÓN

Parte Informativa

Nombre del Proyecto

Reforestación del área municipal, San Andrés Semetabaj

Ubicación

Municipio de San Andrés Semetabaj

Unidad Ejecutora

Epesistas, Sede 104, Sololá. Facultad de Humanidades, USAC

NOMBRES	CARRERAS	CARGO	CELULAR
Gabriel Muj Cúmes	Licenciatura en Derechos Humanos	Presidente	53674773
Dorys Suleyma Orellana Velásquez	Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa	Vice- Presidente	42141713
Ana Estela Morales Quino	Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa	Tesorera	45771845
John Fermín Mátzar Corazón	Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa	Secretario	41067401
Mariana Gonzáles Velásquez	Licenciatura en Derechos Humanos	Vocal I	58605207

Tiempo de Ejecución

Tres meses

Instituciones patrocinantes

- ✓ Porta Hotel del Lago
- ✓ Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales MARN
- ✓ Sãq B´ey
- ✓ Municipalidad de San Andrés Semetabaj
- ✓ Ministerio de Educación MINEDUC. Supervisión Educativa, distrito escolar No. 07-01-09.

Descripción

- ✓ El plan ambiental involucra a dos establecimientos del nivel medio básico y diversificado, la finalidad es reforestar tres mil seiscientos árboles en el área municipal del Municipio de San Andrés Semetabaj, Sololá. Con el apoyo de la Municipalidad de San Andrés Semetabaj, el Porta Hotel del Lago, Sãq B´ey, MARN y Epesistas. Se reforestará a principios del mes de junio del presente año los involucrados directos en la siembra son 194 estudiantes, once docentes y cinco Epesistas.

Justificación

La Universalidad de San Carlos de Guatemala, con el apoyo de los estudiantes próximos a graduarse en Licenciatura, se ha propuesto reforestar áreas para conservación y protección del medio ambiente, de esa manera evitar la degradación y otros los factores que afectan el medio ambiente que observamos en los cambios climáticos. Los Epesistas involucran a estudiantes del nivel medio básico, diversificado, docentes, Autoridades Educativas, autoridades municipales, Instituciones Ambientales para llevar a cabo este proceso.

Objetivos

General

Reforestar áreas autorizadas por la Municipalidad de San Andrés Semetabaj, con el apoyo de las Organizaciones Ambientales para el cuidado y conservación del Medio Ambiente.

Específicos

- ✓ Capacitar a 194 estudiantes y 11 maestros sobre metodologías de siembra de árboles.
- ✓ Concientizar a los estudiantes sobre la conservación y el cuidado del medio ambiente.
- ✓ Coordinar con Instituciones Ambientales para adquisición de árboles.

Beneficiarios

Directos

Población total del municipio de San Andrés Semetabaj, Sololá.

Indirectos

- ✓ Municipalidad de San Andrés Semetabaj, Sololá.
- ✓ Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación (MAGA)
- ✓ Sãq B'ey
- ✓ Supervisión Educativa
- ✓ Centros educativos participantes

Actividades

1. Elaboración del plan del proyecto
2. Presentación y aprobación del plan
3. Elaboración de Solicitudes a diferentes instituciones
4. Presentación de solicitudes a las instituciones

5. Reuniones con instituciones latrocinantes
6. Solicitud para los establecimientos
7. Capacitación
8. Elaboración de reconocimientos
9. Elaboración de ahoyados
10. Proceso siembra de los arbolitos
11. Evaluación
12. Elaboración del Informe
13. Entrega del informe

Recursos

Institucionales

- Municipalidad de San Andrés Semetabaj
 - ✓ Porta Hotel del Lago
 - ✓ Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales MARN
 - ✓ SAQ BE'Y
 - ✓ Ministerio de Educación MINEDUC. Supervisión Educativa, distrito escolar No. 07-01-09.

Materiales

- ✓ Hojas
- ✓ Impresora
- ✓ Fotocopias
- ✓ Computadora
- ✓ Folders
- ✓ Cañonera
- ✓ Picos
- ✓ Piochas
- ✓ Palas
- ✓ Estacas

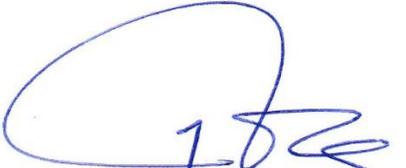
Presupuesto

Unidades	DESCRIPCIÓN	Cantidad total
1	Resma de hojas	Q 40.00
50	Impresiones	Q 100.00
100	Trifoliales	Q 100.00
10	Folders	Q 5.00
2	Marcadores	Q 5.00
10	Paleógrafos	Q 10.00
388	Refacción	Q 1,940.00
300	Bolsitas de agua pura	Q 125.00
	Transporte de pilones	Q 200.00
	Manta Vinílica	Q 75.00
	TOTAL	Q 2,600.00

Evaluación

Se realizará después de la ejecución del proyecto con Epesistas, Técnicos, Autoridades Municipales, Autoridades Educativas y estudiantes.

Sololá, abril de 2014.



F. Gabriel Muj Cúmes

Presidente



F. Dorys Suleyma Orellana Velásquez

Vice-Presidenta



F. Ana Estela Morales Quino

Tesorera



F. John Fermín Mátzar Coroxón

Secretario



F. Mariana Gonzales Velásquez

Vocal I



Foto No. 1 entrega de una parte de los arbolitos del Porta Hotel del lago Panajachel. Foto tomada por Jhon Fermín

Foto No. 2 Ahoyada del terreno con la ayuda de los estudiantes del nivel medio. Foto tomada por Dorys Orellana



Foto No. 3 entrega de trifoliales a los estudiantes voluntarios para la siembra. Foto tomada por Mariana Velásquez



Foto No. 4 Traslado de los arbolitos de casa de Gabriel al terreno municipal. Foto tomada por David Coshaj

Foto No. 5 Siembra de los arbolitos en el terreno municipal, con la ayuda de los estudiantes. Foto tomada por Dorys Orellana.



Foto No. 6 entrega de reconocimientos a las personas patrocinantes del evento. Foto tomada por Gabriel Muj

Anexos

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala,



Señor
Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Presente

Estimado señor:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en

Por lo anterior, solicitamos autorice el Ejercicio Profesional Supervisado a los estudiantes:

1. Dorys Suleyma Orellana Velásquez 201019114
2. Cristina Chiyal Pérez 201019370
3. Mariana González Velásquez 200251781
4. Maday Suriano Rodriguez 201019115
5. Aura Leticia Bocel Meletz 201019353
6. Sara Débora Par Ibaté 201019355
7. Lea Raquel Chumil Pérez 201023222
8. Sandra Patricia Buch Queché 201019612
9. Sandra Yesenia Xón Escobar 201018920
10. John Fermín Mátzar Coroxón 200350382
11. Gabriel Muj Cumes 199851042

[Handwritten signatures and initials corresponding to the list of students]

A si mismo solicitamos asesora para el EPS a la Licenciada Marina Mercedes Lec y Licenciada Maria Magdalena Gómez Boc y siendo asignadas a realizar visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

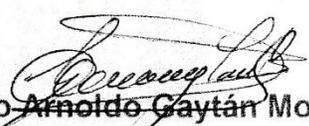
Guatemala, 8 de julio 2014

Licenciado (a)
MARINA MERCEDES LEC
Asesor (a) de Tesis o EPS
Facultad de Humanidades

Atentamente se le informa que ha sido nombrado(a) como ASESOR(A) que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de () tesis o EPS (X) que ejecutará el (la) estudiante

DORYS SULEYMA ORELLANA VELÁSQUEZ
201019114

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa.


Lic. Guillermo Arnoldo Gaytán Monterroso
Departamento Extensión


Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

C.C expediente
Archivo.

Recibí
M.L.E.
19/7/2014

Guatemala, 14 de enero de 2014

Señor Alcalde:
José Rufino Cúmes Coroxón
Municipalidad de San Andrés Semetabaj
Presente

Estimado Alcalde:

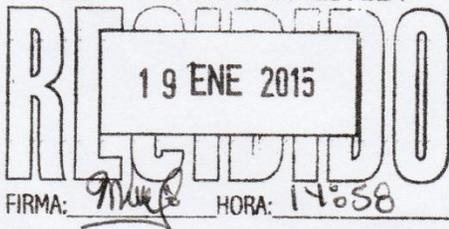
Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante *Dorys Suleyma Orellana Velásquez* con carné No. 201019114 En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

MUNICIPALIDAD SAN ANDRÉS SEMETABAJ
DEPARTAMENTO DE SOLOLA

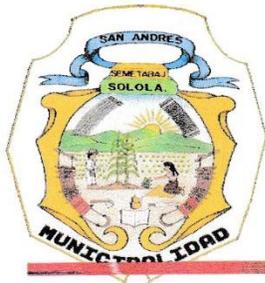


"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

Lic. Guillermo Apeldo Gytan Monterroso
Director, Departamento de Extensión



meog/gagm.



Municipalidad de San Andrés Semetabaj

Departamento de Sololá

República de Guatemala

Barrio El Centro, San Andrés Semetabaj, Sololá, Guatemala.

Tel: 7722-1901 | 5515-0228 Fax 7722-1900

[munisanandres@yahoo.com](mailto:munisandres@yahoo.com)

EL INFRASCRITO ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ANDRÉS
SEMETABAJ, DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ.

HACE CONSTAR:

Que la epesista: **Dorys Suleyma Orellana Velásquez**, quién se identifica con el número de **carne 201019114**, estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, ejecutó un proyecto de reforestación en conjunto de otros cuatro epesistas, como requisito del Ejercicio Profesional Supervisado, en uno de los terrenos municipales, ubicado en la cabecera municipal, realizado el miércoles 11 de junio del año 2014, sembrando la cantidad de 600 arbolitos de pino..

Por lo que esta municipalidad reconoce el esfuerzo, capacidad de gestión y coordinación de la epesista al efectuar dicho proyecto, el cual beneficia al medio ambiente y a la comunidad del municipio. A la vez esta municipalidad, se compromete a dar seguimiento y sostenimiento al proyecto de reforestación, con los vecinos de la localidad.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE A LA INTERESADA CONVenga, SE EXTIENDE, FIRMA Y SELLA LA PRESENTE CONSTANCIA EN UNA HOJA DE PAPEL BOND MEMBRETADA, TAMAÑO CARTA, EN EL MUNICIPIO DE SAN ANDRÉS SEMETABAJ, DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ A DOCE DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL CATORCE.

José Rufino Cumes Coroxón
ALCALDE MUNICIPAL



Hombres y Mujeres, hacia una vida digna



Municipalidad de San Andrés Semetabaj

Departamento de Sololá

República de Guatemala

Barrio El Centro, San Andrés Semetabaj, Sololá, Guatemala.

Tel: 7722-1901 | 5515-0228 Fax 7722-1900

[munisanandres@yahoo.com](mailto:munisandres@yahoo.com)

San Andrés Semetabaj, 20 de enero de 2015

HACE CONSTAR

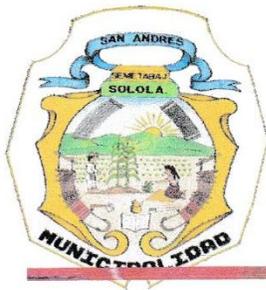
Que la profesora Dorys Suleyma Orellana Velásquez, quien se identifica con el carné estudiantil No. 201019114 inscrita en el departamento de pedagogía de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Sololá. Previo a optar el título de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa se le AUTORIZA realizar el Ejercicio Profesional Supervisado EPS en la municipalidad de San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá, se acuerda facilitar la información y el apoyo requerido.

Para los usos legales que a la interesada convenga, se extiende la presente en una hoja tamaño carta con firma y sello correspondiente a los 20 días del mes de enero del año 2015.

Técnico y Coordinador Nelson Mátzar Morales
Unidad de Gestión Ambiental Municipal



Hombres y Mujeres, hacia una vida digna



Municipalidad de San Andrés Semetabaj

Departamento de Sololá

República de Guatemala

Barrio El Centro, San Andrés Semetabaj, Sololá, Guatemala.

Tel: 7722-1901 | 5515-0228 Fax 7722-1900

munisanandres@yahoo.com

San Andrés Semetabaj, 16 de septiembre de 2015

A QUIEN INTERESE

La profesora Dorys Suleyma Orellana Velásquez, quien se identifica con el carné estudiantil No. 201019114 inscrita en el departamento de pedagogía de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Sololá. Previo a optar el título de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa ejecutó el proyecto "Manual para la construcción de huertos familiares para lideresas del caserío Choquec, del municipio de San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá", siendo este estructurado, ilustrado y dividido en 5 capítulos el cual será usado en varias comunidades del municipio. Cumpliendo satisfactoriamente las 400 horas asignadas para el Ejercicio Profesional Supervisado EPS.

Agradeciéndole y felicitándole por su valioso aporte a nuestra institución, convirtiéndose en una herramienta muy útil para nosotros.

Para los usos legales que a la interesada convenga, se extiende la presente en una hoja tamaño carta con firma y sello correspondiente a los 16 días del mes de septiembre del año 2015.

Técnico y Coordinador Nelson Mátzar Morales
Unidad de Gestión Ambiental Municipal



Hombres y Mujeres, hacia una vida digna

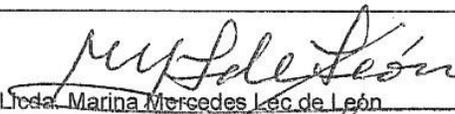
Universidad de San Carlos de Guatemala
 Facultad de Humanidades
 Departamento de Pedagogía

**Evaluación del Proceso de Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–
 Departamento de Sololá**

Estudiante: Dorys Suleyma Orellana Velásquez Carné No. 201019114
 Lugar donde realizó el EPS: San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá.
 Unidad Ejecutora Facultad de Humanidades y Municipalidad de San Andrés Semetabaj
 Institución donde realizó el proyecto: Municipalidad de San Andrés Semetabaj, Sololá.
 Nombre del proyecto: Manual para la construcción de huertos familiares para lideresas del
 caserío Choquec, del municipio de San Andrés Semetabaj, departamento de Sololá.

La supervisión y asesoramiento durante el proceso de EPS se registra en las columnas con la siguiente escala B= bueno, MB= muy bueno, E= excelente-

No.	Actividades de las Fases	Escala Cualitativa		
		B	MB	E
	Diagnóstico			
1	Elaboración del plan de diagnóstico	X		
2	Aplicación de técnicas para el diagnóstico	X		
3	Recolección de información		X	
4	Elaboración de diagnóstico		X	
5	Calidad de informe para revisión	X		
	Perfil			
6	Identificación del problema	X		
7	Formulación de objetivos	X		
8	Organización de actividades	X		
9	Calidad de perfil para revisión	X		
	Ejecución			
10	Cumplimiento en la realización de actividades	X		
11	Calidad del o el producto		X	
12	Opciones recibidas en la (s) supervisión(es)		X	
	Seguimiento			
13	Evidencia de operatividad del proyecto	X		
	Evaluación			
14	Elaboración de instrumentos y resultado final		X	
	Elaboración de informe final			
15	Cumplimiento de correcciones		X	
16	Responsabilidad en la entrega de tareas		X	
17	Calidad de trabajo		X	
	Total	9	8	


 Lcda. Marina Mercedes Lec de León
 Asesora