

Juan José Cucul Quib

Módulo para la utilización de desechos en la elaboración de manualidades dirigido a estudiantes de segundo grado sección "C" de la Escuela Oficial Rural Mixta "Denis Scott Koester" Aldea las Delicias, Senahú, Alta Verapaz.

Asesor: Lic. Baudilio Luna



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía

Guatemala, Julio de 2016

El presente informe fue presentado por el autor, que corresponde al trabajo realizado en el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- previo a optar al grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, Julio de 2016

ÍNDICE

Contenido	Pág.
Autoría	
Introducción	iii
Capítulo I	
1. Diagnóstico Institucional	1
1.1 Datos generales de la institución patrocinante	1
1.1.1 Nombre de la Institución	1
1.1.2 Tipo de Institución	1
1.1.3 Ubicación geográfica	1
1.1.4 Visión	2
1.1.5 Misión	2
1.1.6 Políticas	2
1.1.7 Objetivos	3
1.1.8 Metas	3
1.1.9 Estructura organizacional	4
1.1.10 Recursos (humanos, materiales, financieros)	5
1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico	6
1.3 Lista de carencias	6
1.4 Análisis y priorización de problemas	9
1.5 Datos de la institución beneficiada	15
1.5.1 Nombre de la institución	15
1.5.2 Tipo de institución	15
1.5.3 Ubicación geográfica	15
1.5.4 Visión	15
1.5.5 Misión	15
1.5.6 Objetivos	15
1.5.7 Estructura organizacional	16
1.5.8 Recursos (humanos, materiales, financieros)	17
1.6 Lista de carencias	20
1.7 Análisis y priorización de problemas	22
1.8 Problema priorizado	26
1.9 Análisis de viabilidad y factibilidad	27
1.10 Problema seleccionado	29
1.11 Solución viable y factible	29

Capítulo II	
2. Perfil del Proyecto	30
2.1 Aspectos generales del proyecto	30
2.1.1 Nombre del proyecto	30
2.1.2 Problema	30
2.1.3 Localización del proyecto	30
2.1.4 Unidad ejecutora	30
2.1.5 Tipo de proyecto	30
2.2 Descripción del proyecto	31
2.3 Justificación	31
2.4 Objetivos	32
2.5 Metas	33
2.6 Beneficiarios	33
2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto	34
2.8 Cronograma	36
2.9 Recursos a utilizar en la ejecución del proyecto	38
Capítulo III	
3. Proceso de Ejecución del Proyecto	39
3.1 Actividades y resultados	39
3.2 Productos y logros	42
3.3 Manual de procesos	43
3.4 Evidencias de logro (fotografías de talleres y plantación de pino)	88
Capítulo IV	
4. Proceso de Evaluación	100
4.1 Evaluación del diagnóstico institucional	100
4.2 Evaluación del perfil del proyecto	100
4.3 Evaluación de la ejecución del proyecto	101
4.4 Evaluación final	101
Conclusiones	102
Recomendaciones	103
Bibliografía	104
Apéndice	105
Anexo	182

INTRODUCCIÓN

El Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) como parte de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, constituye un pilar fundamental en la formación del estudiante, ya que permite la socialización y aplicación de las experiencias de aprendizajes obtenidas a lo largo de una preparación académica.

Por medio del Ejercicio Profesional Supervisado se logra ser un ente de cambio ante la sociedad y un ejemplo de superación profesional. Uno de sus fines es la obtención de mejores oportunidades de desarrollo en pro de los demás, ya que dicha formación permite mejorar la proyección social.

Para detallar los contenidos del presente informe se estructuró en cuatro capítulos esenciales que fueron realizadas por el estudiante epeista, las cuales se describen a continuación:

Capítulo I. El diagnóstico institucional: para llevar a cabo dicho proceso se solicitó al alcalde de la Municipalidad de San Antonio Senahú, Alta Verapaz, la autorización para realizar el Ejercicio Profesional Supervisado en dicha institución. Al obtener la autorización se inició con la elaboración del plan de la etapa de diagnóstico, plasmando los datos institucionales, datos del proyectista, la justificación del plan, los objetivos, las actividades, los recursos a utilizar y un instrumento para evaluar el proceso. Posteriormente se redactaron cuestionarios en base a los datos de la guía de los ocho sectores para formar los instrumentos de aplicación; utilizando la técnica de la entrevista dirigida.

Después de haber obtenido la información necesaria para analizar las carencias y necesidades institucionales, y en base a las políticas educativas de la institución patrocinante sugiere al estudiante epeista realizar la conexión con la Escuela Oficial Rural Mixta "Denis Scott Koester" Aldea las Delicias Senahú, Alta Verapaz para la ejecución de un proyecto educativo. Por tal razón se solicita al director del Establecimiento Educativo el permiso para ejecutar el diagnóstico institucional, para lo cual se utiliza la técnica de la entrevista dirigida con sus respectivos instrumentos de aplicación. Posteriormente se redactó el informe de diagnóstico institucional tomando en cuenta la información de la institución patrocinante y la institución patrocinada con su respectivo análisis y priorización de problemas para finalizar con el análisis de viabilidad y factibilidad.

Capítulo II. El perfil del proyecto: en esta fase se diseñó el plan de trabajo en base al problema seleccionado en la etapa anterior y su solución viable y factible. En dicho plan se tomaron en cuenta los datos generales del proyecto, la descripción del mismo, la justificación del proyecto; la cual enfatiza su propósito y alcances con un determinado grupo, se redactaron sus objetivos, los cuales fueron cuantificados en metas, tomando en cuenta sus beneficiarios directos e indirectos, también se realizaron las gestiones necesarias para obtener el financiamiento y presupuesto para ejecutar dicho proyecto, se estableció un cronograma de actividades de una manera lógica; tomando en cuenta el tiempo disponible para cada actividad con base a las disponibilidades de la institución patrocinada y se establecieron los recursos humanos, materiales y físicos.

Capítulo III. Proceso de Ejecución del Proyecto: esta fase consistió específicamente en la ejecución del plan perfilado en la fase anterior para hacer realidad la solución al problema detectado en la Escuela Oficial Rural Mixta “Denis Scott Koester” Aldea las Delicias, Senahú, Alta Verapaz. Para dicha etapa se procede a describir cada una de las actividades programadas indicando la fecha exacta en que se ejecutó y el resultado que se obtuvo de ella. Es aquí donde se redactó el plan de diseño y elaboración del Módulo enfocado en el tema: Utilización de desechos en la elaboración de manualidades; y se toma el tiempo necesario para la elaboración del mismo, el cual fue revisado y abalado por el asesor del Ejercicio Profesional Supervisado, también se elaboró la solicitud a la Institución Educativa para realizar el proceso de socialización del módulo, se formuló la planificación para las sesiones de trabajo con los estudiantes de segundo grado sección “C” y para el efecto fueron presentados y socializados cada uno de los temas del módulo en tres talleres de cuarenta y cinco minutos cada uno; cumpliendo así la metas trazadas eficaz y eficientemente.

Relativamente se desarrolló la organización y ejecución de actividades de reforestación en el nacimiento del río Nahuq’, que es una de las áreas que estaba siendo afectada por la deforestación, provocada por los habitantes del municipio.

Este proceso finaliza con los productos y logros alcanzados, entre lo cual se presenta el Módulo de procesos y utilización de desechos en la elaboración de manualidades dirigido a estudiantes de segundo grado sección “C” de la Escuela Oficial Rural Mixta “Denis Scott Koester” Aldea las Delicias, Senahú, Alta Verapaz.

Capítulo IV. En la última etapa que corresponde al proceso de evaluación del proyecto, se elaboraron instrumentos que se aplicaron para verificar si se lograron los objetivos y metas trazadas.

Para la evaluación del diagnóstico institucional se utilizó una lista de cotejo, para tener un precedente de la información alcanzada en dicha etapa; con lo cual se logró un 95% de información adquirida. Esta información permitió visualizar la estructura organizacional de la Municipalidad de San Antonio Senahú que es la institución patrocinante y de la Escuela Oficial Rural Mixta “Denis Scott Koester” que es la institución patrocinada.

El perfil del proyecto fue evaluado a través de una lista de cotejo, la cual se formó con indicadores relacionados a la información redactada en el perfil; verificando si la planificación fue elaborada eficientemente para lograr un producto final adecuado que sea satisfactorio y dé solución al problema priorizado.

La evaluación del proceso de ejecución del proyecto se llevó a cabo a través de un cronograma de doble entrada utilizando el diagrama de Gantt, estableciendo las actividades, el período e indicadores; en los cuales se verificó el tiempo planificado y el tiempo real ejecutado en cada actividad, haciendo una comparación para establecer los alcances de la fase desarrollada; lo cual permitió tener un control del tiempo utilizado en la ejecución de todo el proyecto.

La evaluación final se realizó para reconfirmar el logro y alcance de los objetivos y metas trazadas desde el inicio de la planificación. Para ello se elaboró una encuesta que se dirigió al director, docente de grado y alumnos(as) del establecimiento educativo patrocinada, asimismo una lista de cotejo para determinar los logros de cada una de las fases del proyecto.

Este proyecto educativo se desarrolló con la finalidad de contribuir a erradicar la proliferación de los desechos orgánicos e inorgánicos, concientizando a los alumnos y alumnas desde una edad temprana para la protección y conservación del medio ambiente a través de la reutilización de los desechos sólidos en la elaboración de manualidades.

CAPÍTULO I

1. DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

1.1 Datos generales de la institución patrocinante

1.1.1 Nombre de la institución

Municipalidad de San Antonio Senahú, Alta Verapaz

1.1.2 Tipo de institución

Institución Gubernamental Autónoma. Artículo 253. Constitución Política de la República de Guatemala.

1.1.3 Ubicación geográfica

“La extensión territorial con la que cuenta el Municipio se considera que es de 336 kilómetros cuadrados. El municipio de Senahú está clasificado como municipio de segunda categoría entre los municipios de la República de Guatemala. Cuenta con una población de 77,250 aproximadamente; Senahú es un municipio que se estableció en una región montañosa aproximadamente a 971.5 m. sobre el nivel del mar, rodeada por cerros y montañas, con selvas y bosques nubosos y tierras arenosas. De esa cuenta, tiene una topografía generalmente quebrada con altitudes que varían desde 200 metros en el límite oriental con el Municipio de Panzós Alta Verapaz hasta 1900 metros al suroeste colindando con la montaña de la Comunidad de Yalijux. La distancia de Senahú a la Ciudad de Cobán, es de 129 kilómetros, de estos 41 kilómetros, lo constituyen la carretera que va de Senahú al municipio de La Tinta (pavimentado). Ya en la ruta 7E de La Tinta a San Julián se contabilizan un total de 57 kilómetros de los cuales constituyen la carretera que se denomina “ruta del Polochic” que en su mayoría se compone de terracería. De San Julián a la ciudad de Cobán lo constituyen 31 kilómetros”¹.

La dirección exacta de las instalaciones de la comuna es en el barrio el centro frente al parque central del municipio.

¹ Dirección Municipal de Planificación, Municipalidad de San Antonio Senahú, Alta Verapaz.

1.1.4 Visión

"Ser una Municipalidad ejemplar en su coordinación, planificación y ejecución de obras, actividades, recaudaciones, y atención al pueblo en general, utilizando los recursos necesarios eficientemente con transparencia y las gestiones necesarias para la obtención de recursos para el desarrollo del pueblo de Senahú Alta Verapaz."²

1.1.5 Misión

"Somos una entidad Municipal que impulsa el Desarrollo de cada centro Poblado y de cada habitante que integra el entorno del Municipio con la correcta planificación de la ejecución de Obras y la eficiente respuesta a las necesidades que surge, implementado con ello la atención de cada uno con claridad, amabilidad y respeto a las decisiones tomadas, al mismo tiempo los manejos correctos de los fondos públicos." ³

1.1.6 Políticas

"De acuerdo al código municipal se debe promover las siguientes políticas:

- a) Desarrollo integral del municipio
- b) Administración de los recursos en beneficio general y no particular.
- c) Coordinación para el cumplimiento de los deberes del Estado
- d) Personal profesional como funcionarios o empleados municipales
- e) Prestar servicios públicos eficientes
- f) Administración efectiva del Gobierno Municipal
- g) Organización interna municipal para promover el desarrollo local
- h) Promover la participación y organización comunitaria
- i) Administración financiera del presupuesto municipal transparente
- j) Ordenamiento territorial de acuerdo a las demandas del desarrollo urbano y rural"⁴

² Plan de Gobierno Local del municipio de San Antonio Senahú, Alta Verapaz, 2012-2015.

³Ibid

⁴Ibid

1.1.7 Objetivos

➤ **Objetivo General**

“Ser responsable del eficaz funcionamiento y manejo de los recursos humanos, financieros y materiales, con el propósito de prestar los servicios públicos bajo el concepto de eficacia y eficiencia y el deber de regularlos, mantenerlos y mejorarlos administrativamente.

➤ **Objetivos Específicos**

- a) Cumplir y velar los fines y deberes del Estado.
- b) Ejercer y defender la autonomía municipal conforme lo establecido en la Constitución Política de la República y el Código Municipal.
- c) Impulsar permanentemente el desarrollo integral del municipio.
- d) Velar por su integridad territorial, el fortalecimiento de su patrimonio económico y la preservación de su patrimonio natural y cultural.
- e) Promover sistemáticamente la participación efectiva, voluntaria y organizada de los habitantes, en la resolución de los problemas locales”⁵

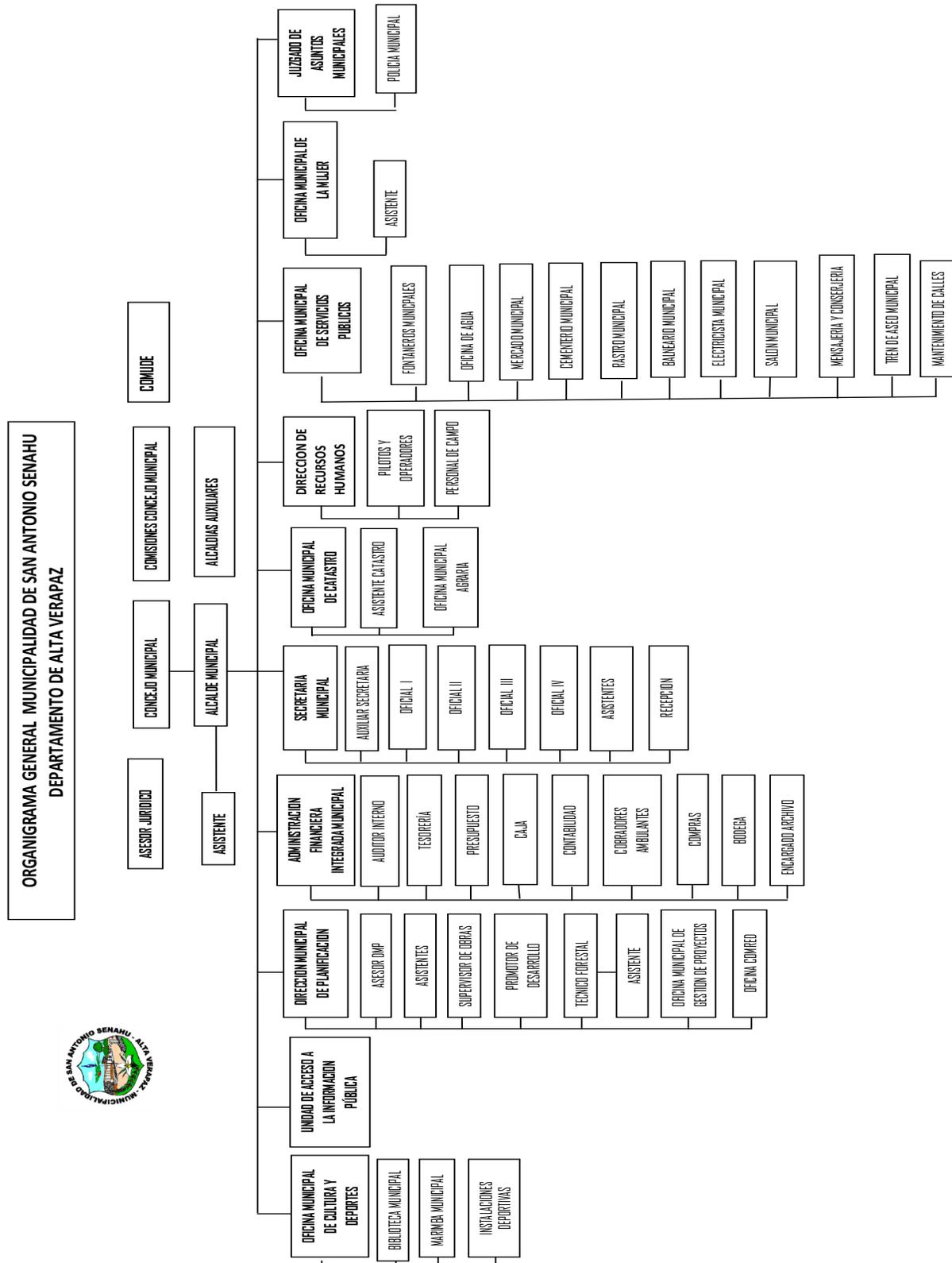
1.1.8 Metas

- a) “Para el año 2015 los proyectos ejecutados a nivel urbano y rural operaran con un 90% de eficiencia y eficacia en la ejecución problemática y financiera.
- b) Para el año 2015, la administración de los diferentes ingresos municipales se realizará con un 100% de transparencia.
- c) Para el año 2015, el 100% de trabajadores municipales serán capacitados para mejorar la calidad de atención y eficiencia laboral.
- d) Para el año 2015, se elaborará un manual de funciones y atribuciones que permita al 100% de los trabajadores municipales un desempeño laboral de alta calidad”⁶.

⁵Ibid, página, 2

⁶Ibid, página, 2

1.1.9 “Estructura Organizacional”⁷



⁷Fuente: Unidad de Información, Municipalidad de San Antonio Senahú, Alta Verapaz.

1.1.10 “Recursos”⁸

- **Humanos:**

Personal administrativo

La municipalidad cuenta con 29 laborantes, tanto fijos como interinos, los cuales desempeñan funciones técnicas y profesionales, quienes tienen a su cargo la atención y solución de demandas de los ciudadanos. Están clasificados de la siguiente manera: Renglón 011 (presupuestados) son 15 laborantes; Renglón 021 son 14 laborantes (contrato temporal).

Personal operativo

La comuna municipal cuenta con un total de 66 laborantes que ejercen funciones específicas y entre las que destacan policías municipales, jornales, barrenderos, albañiles, ayudantes de albañiles, fontaneros, ayudantes de fontaneros, mensajeros, conserjes, encargados de rastros, basurero, cementerio y estadio. El total de laborantes se encuentran bajo el renglón presupuestario 011 (Presupuestados) son 18 trabajadores; Renglón 021 (contrato temporal) son 48 laborantes, quienes asisten de lunes a viernes de 7:00 a 12:00 horas y de 14:00 a 17:00 horas.

- **Materiales:**

Monografía de Senahú, Hojas, tinta de impresión, equipo de cómputo, fotocopidora, mobiliario de oficina, accesorios de oficina como engrapadora, máquina de escribir, archivos, entre otros; libros de registros administrativos y contables, internet, teléfonos de oficina.

⁸ Fuente: Dirección de Administración Financiera Municipal, San Antonio Senahú, Alta Verapaz.

- **Financieros:**

La Municipalidad de Senahú, Alta Verapaz obtiene sus ingresos por medio de Aportes Constitucionales, además de los ingresos propios a través de los servicios que presta la comuna y la captación de ingresos derivados del IUSI, canon de agua, alumbrado público, boleto de ornato, cobros por rentas (mercado municipal), circulación de vehículos (moto taxis) y aportes de iniciativas privadas, (hidroeléctricas).

1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico

► Técnicas

La técnica utilizada para elaborar el diagnóstico institucional fue la **entrevista dirigida**, lo cual se elaboraron como instrumentos de aplicación; cuestionarios con preguntas basadas a la información de la Guía de Análisis Contextual e Institucional.

1.3 Lista de carencias

1. No se brinda adecuada atención a la población.
2. No se procesan con facilidad los trámites que se realizan en la institución.
3. No se promueve de manera eficiente el turismo en la comunidad.
4. La población no tiene acceso directo a la información financiera, en cuanto a cómo se ejecutan los presupuestos.
5. No se realizan actividades de convivencia con la comunidad.
6. Carece de áreas boscosas en las comunidades, por la tala inmoderada de árboles.
7. Falta de personal para el cuidado de la flora y fauna.
8. Cacería excesiva en áreas municipales.
9. Deforestación ilegal en el municipio.
10. Incremento de la contaminación por desechos sólidos.

11. Las personas no toman conciencia de sus actos y contaminan el medio ambiente de la comunidad, principalmente el río Nahuq'.
12. Falta de implementación de la educación ambiental comunitaria con respecto a las consecuencias que produce la deforestación.
13. No se realiza un adecuado uso de los recursos naturales.
14. Desinterés de las autoridades municipales en el mejoramiento del ambiente.
15. Inadecuado uso de los desechos orgánicos e inorgánicos.
16. Carecen de documentos que tengan los registros históricos más importantes sobre el municipio.
17. Carencia de planificación en la construcción de viviendas en la cabecera municipal; son vulnerables a deslaves e inundaciones.
18. No se cuenta con suficiente financiamiento a los servicios de salud comunitaria.
19. La institución carece de un ordenamiento lógico de los espacios físicos para las dependencias que la conforman y prestar el servicio adecuadamente.
20. No se cuenta con registros escritos que detallen la historia de la institución, para identificar cómo fue el origen de la institución y quienes fueron las autoridades y sus primeras proyecciones.
21. Se carece de recursos financieros para implementar programas socioculturales, artesanales y agrícolas.
22. No se distribuye correctamente el recurso humano, para el desarrollo de las labores de acuerdo al perfil o al contrato que corresponde.
23. No se cumple con los aportes municipales para el funcionamiento de los Institutos por cooperativa.
24. El concejo municipal no cumplen con las comisiones asignadas.
25. No cuentan con instrumentos adecuados para la supervisión de los distintos proyectos.
26. No se priorizan los proyectos con base a las necesidades de la comunidad.
27. No se ejecutan al cien por ciento los proyectos en las comunidades.
28. No se cuenta con adecuados canales de comunicación entre oficinas de la municipalidad.

29. Los trabajadores no ejecutan al 100% el manual de puestos, funciones y procedimientos.
30. Se carece de relaciones con otras instituciones y organizaciones locales.
31. La institución no cuenta con un reglamento interno.
32. Las personas que laboran en las diversas dependencias de la municipalidad desconocen la filosofía de la institución, únicamente conocen los criterios que manejan dentro de la dependencia donde se desarrollan.
33. No se cuenta con una estrategia adecuada en la recaudación de los impuestos de la población.
34. La institución no cuenta con personal estrictamente calificado para los puestos administrativos.
35. La población carece de cultura tributaria debido a la falta de promoción y comunicación de la institución.
36. Poca actualización en el desempeño laboral para todos los empleados.
37. Carecen de Policías Municipales de Tránsito para la regulación de la circulación de vehículos.
38. Falta de conciencia de las compañías existentes en relación a las regalías que aportan a la municipalidad.
39. Deficientes instalaciones del alcantarillado para toda la población.
40. Poca mantenimiento de las calles principales y aledañas.
41. Falta de regulación del urbanismo de construcción en el área urbana y rural de la población de parte de las autoridades municipales.
42. Falta de un complejo deportivo para una convivencia sana para la juventud.
43. Poca mantenimiento de las instalaciones deportivas del municipio.
44. Falta de acceso vial en las comunidades

De la lista anterior, el numeral 01 al 05 se refieren a **Deficiente atención a usuarios en la Municipalidad**, 06 al 09 **Extinción de la flora y fauna**, del 10 al 15 **Deterioro del Medio Ambiente**, del 16 al 28 **Administración deficiente**, del 29 al 38 **Desconocimiento de políticas administrativas**, del 39 al 44 **Infraestructura deficiente**.

1.4 Análisis y priorización de problemas

No.	Problemas	Factores que lo producen	Soluciones
1	Deficiente atención a usuarios en la municipalidad.	<ol style="list-style-type: none"> 1. No se brinda adecuada atención a la población. 2. No se procesan con facilidad los trámites que se realizan en la institución. 3. No se promueve de manera eficiente el turismo en la comunidad. 4. La población no tiene acceso directo a la información financiera, en cuanto a cómo se ejecutan los presupuestos. 5. No se realizan actividades de convivencia con la comunidad. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Capacitar al personal sobre relaciones humanas. 2. Supervisar al personal o empleado municipal. 3. Promocionar el turismo local. 4. Crear una oficina para el acceso a la información pública y/o mural de transparencia. 5. Organizar actividades socioculturales entre las diferentes comunidades del municipio.
2	Extinción de la flora y fauna	<ol style="list-style-type: none"> 1. Carece de áreas boscosas en las comunidades, por la tala immoderada de árboles. 2. Falta de personal para el cuidado de la flora y fauna. 3. Cacería excesiva en áreas municipales. 4. Deforestación ilegal en el municipio. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reforestar las áreas municipales dañadas por los desastres naturales y por los leñadores. 2. Que la municipalidad seleccione personal para el cuidado de la flora y fauna. 3. Crear una comisión específica para la protección de la flora y fauna.

3	Contaminación ambiental	<ol style="list-style-type: none"> 1. Incremento de la contaminación por desechos sólidos. 2. Las personas no toman conciencia de sus actos y contaminan el medio ambiente de la comunidad, principalmente el río Nahuq'. 3. Falta de implementación de la educación ambiental comunitaria con respecto a las consecuencias que produce la deforestación. 4. No se realiza un adecuado uso de los recursos naturales. 5. Desinterés de las autoridades municipales en el mejoramiento del ambiente. 6. Inadecuado uso de los desechos orgánicos e inorgánicos. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Concientizar a los comunitarios para el manejo adecuado de los desechos sólidos. 2. Velar para que se cumpla los procesos de enseñanza del cuidado del medio ambiente. 3. Implementar nuevas políticas sobre el desarrollo sostenible y sustentable. 4. Cumplir y hacer cumplir las leyes en materia ambiental. <p>5 y 6. Realizar talleres para la reutilización de los desechos orgánicos e inorgánicos en la fabricación de compostas y elaboración de manualidades.</p>
4	Administración deficiente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Carecen de documentos que tengan los registros históricos más importantes sobre el municipio. 2. Carencia de planificación en la construcción de viviendas en la cabecera municipal; son vulnerables a deslaves e inundaciones. 3. No se cuenta con suficiente financiamiento a los servicios de salud comunitaria. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diseñar una línea de tiempo sobre los acontecimientos relevantes del municipio. 2. Elaborar un plan de contingencia. 3. Gestionar ante las ONG's materiales e insumos para abastecer los centros de convergencia.

		<p>4. La institución carece de un ordenamiento lógico de los espacios físicos para las dependencias que la conforman y prestar el servicio adecuadamente.</p> <p>5. No se cuenta con registros escritos que detallen la historia de la institución, para identificar cómo fue el origen de la institución y quienes fueron las autoridades y sus primeras proyecciones.</p> <p>6. Se carece de recursos financieros para implementar programas socioculturales, artesanales y agrícolas.</p> <p>7. No se distribuye correctamente el recurso humano, para el desarrollo de las labores de acuerdo al perfil o al contrato que corresponde.</p> <p>8. No se cumple con los aportes municipales para el funcionamiento de los Institutos por cooperativa.</p> <p>9. El concejo municipal no cumplen con las comisiones asignadas.</p>	<p>4. Reestructurar la organización de los espacios físicos de acuerdo a la función que cumplen las diferentes dependencias o unidades.</p> <p>5. Crear la monografía del municipio.</p> <p>6. Gestionar apoyo estatal para promocionar la productividad y desarrollo del municipio.</p> <p>7. Clasificar al personal de acuerdo al perfil profesional que desempeña.</p> <p>8. Cumplir con la asignación que corresponde a los institutos básicos por cooperativa de acuerdo a la ley que lo determina.</p> <p>9. Capacitación constante para el ejercicio de las comisiones asignadas.</p>
--	--	---	--

		<p>10. No cuentan con instrumentos adecuados para la supervisión de los distintos proyectos.</p> <p>11. No se priorizan los proyectos con base a las necesidades de la comunidad.</p> <p>12. No se ejecutan al cien por ciento los proyectos en las comunidades.</p> <p>13. No se cuenta con adecuados canales de comunicación entre oficinas de la municipalidad.</p>	<p>10. Planificar las actividades para cumplir con las visiones y misiones trazadas.</p> <p>11. Diagnosticar las necesidades prioritarias por comunidades.</p> <p>12. Transparentar los contratos y convenios pactados con las constructoras.</p> <p>13. Motivar al personal para mantener una relación humana adecuada.</p>
5	Desconocimiento de políticas administrativas	<p>1. Los trabajadores no ejecutan al 100% el manual de puestos, funciones y procedimientos.</p> <p>2. Se carece de relaciones con otras instituciones y organizaciones locales.</p> <p>3. La institución no cuenta con un reglamento interno.</p> <p>4. Las personas que laboran en las diversas dependencias de la municipalidad desconocen la filosofía de la institución, únicamente conocen los criterios que manejan dentro de la dependencia donde se desarrollan.</p>	<p>1. Evaluar el desempeño laboral de los empleados municipales.</p> <p>2. Fortalecer las relaciones interinstitucionales para la gestión de proyectos en beneficio del municipio.</p> <p>3. Crear un reglamento interno.</p> <p>4. Promover la especialización del personal administrativo para un desempeño eficiente.</p>

		<ol style="list-style-type: none"> 5. No se cuenta con una estrategia adecuada en la recaudación de los impuestos de la población. 6. La institución no cuenta con personal estrictamente calificado para los puestos administrativos. 7. La población carece de cultura tributaria debido a la falta de promoción y comunicación de la institución. 8. Poca actualización en el desempeño laboral para todos los empleados. 9. Carecen de Policías Municipales de Tránsito para la regulación de la circulación de vehículos. 10. Falta de conciencia de las compañías existentes en relación a las regalías que aportan a la municipalidad. 	<ol style="list-style-type: none"> 5. Facilitar la información sobre la recaudación tributaria a nivel municipal. 6. Contratar personal especializado para cada una de las áreas de trabajo. 7. Realizar talleres periódicos sobre las funciones que desempeñan los empleados. 8. Generar un presupuesto para la implementación de la PMT de parte del Estado. 9. Pactar convenios y contratos transparentes entre las partes interesadas.
--	--	---	---

6	Infraestructura deficiente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Deficientes instalaciones del alcantarillado para toda la población. 2. Poco mantenimiento de las calles principales y aledaños. 3. Falta de regulación del urbanismo de construcción en el área urbana y rural de la población de parte de las autoridades municipales. 4. Falta de un complejo deportivo para una convivencia sana para la juventud. 5. Poco mantenimiento de las instalaciones deportivas del municipio. 6. Falta de acceso vial en las comunidades 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar una reingeniería sobre las instalaciones del alcantarillado. 2. Mejorar la infraestructura vial. 3. Realizar un estudio demográfico para el aprovechamiento del espacio geográfico. 4. Construcción de un complejo deportivo para practicar las diferentes disciplinas deportivas en beneficio de la niñez y juventud. 5. Remodelar las instalaciones deportivas del municipio. 6. Gestionar ante las instancias del Estado el acceso vial de las comunidades más necesitadas.
---	----------------------------	--	---

La Municipalidad de San Antonio Senahú, Alta Verapaz, con base a sus políticas institucionales, le solicita al estudiante epesista realizar un proyecto enfocado al sector educativo. Por lo cual se sugiere realizar la conexión a la Escuela Oficial Rural Mixta “Denis Scott Koester” Aldea las Delicias, para solucionar uno de los problemas que se detecten. Es así como se procede a la realización del diagnóstico de la institución patrocinada.

1.5 Datos de la institución beneficiada

1.5.1 Nombre de la institución

Escuela Oficial Rural Mixta “Denis Scott Koester”

1.5.2 Tipo de institución

Es una institución pública que brinda servicios educativos del nivel primario; plan regular (diario), jornada matutina, categoría pura, modalidad Bilingüe (Q’eqchi’-Español).

1.5.3 Ubicación geográfica

Aldea las Delicias, a una cuadra del Estadio Municipal “Marco Vinicio Cerezo Arévalo, Senahú, Alta Verapaz.

1.5.4 Visión

“Formar ciudadanos con carácter, capaces de aprender por sí mismos, orgullosos de ser guatemaltecos, empeñados en conseguir su desarrollo integral, con principios, valores y convicciones que fundamentan su conducta”⁹

1.5.5 Misión

“Somos una institución evolutiva, organizada, eficiente y eficaz, generadora de oportunidades de enseñanza-aprendizaje, orientada a resultados, que aprovecha diligentemente las oportunidades que el siglo XXI le brinda y comprometida con una Guatemala mejor”¹⁰

1.5.6 Objetivos

➡ Objetivo General

“Brindar una educación basada en principios humanos científicos, técnicos, culturales y espirituales, que formen integralmente al educando, y competente para enfrentar los desafíos de la vida, familiar, social y laboral.

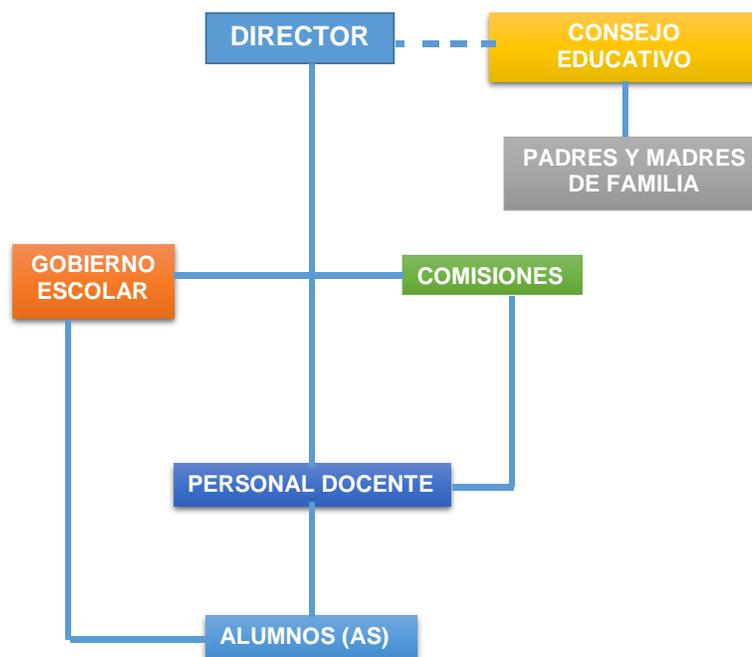
⁹ EORM “Denis Scott Koester”. Proyecto Educativo Institucional. Senahú, Alta Verapaz, 2015.

¹⁰Ibid

➤ Objetivos Específicos

- Velar por el cumplimiento los derechos y obligaciones de los y las educandos establecidos en la Legislación Educativa vigente en Guatemala.
- Involucrar a los padres y las madres de familia en el proceso de enseñanza-aprendizaje para lograr una mejor calidad educativa.
- Promover la libertad de cátedra y la actualización tecnológica de los y las docentes.
- Cumplir responsablemente las jornadas laborales estipuladas en la Legislación Educativa de nuestro país.
- Administrar eficaz y eficientemente los recursos humanos, materiales y financieros de la institución para el beneficio de la comunidad educativa.
- Promover buenas relaciones humanas con la comunidad educativa”¹¹.

1.5.7 Estructura Organizacional¹²



¹¹Ibid, página, 15

¹²Ibid, página, 15

1.5.8 Recursos

- “Humanos”¹³:

PERSONAL ADMINISTRATIVO

No.	NOMBRE	CARGO
1	Victor Javier Choc Caal	Director

PERSONAL DOCENTE

NIVEL PREPRIMARIO

CÓDIGO 16-08-0423-41

No.	GRADO	M	F	T	DOCENTE RESPONSABLE
01	Preprimaria A	11	09	20	Martha Alicia Tiul Choj
02	Preprimaria B	11	11	22	María Teresa Tiul Choj
03	Preprimaria C	09	08	17	Martha Aurora Oxom Xol
Total		31	28	59	

NIVEL PRIMARIO

CÓDIGO 16-08-0473-43

No.	GRADOS	DOCENTES	M	F	TOTAL
04	Primero A	José Antonio Gómez	17	06	23
05	Primero B	Abraham Cac Ché	16	08	24
06	Primero C	Leslie Teodora Ruano Oliva	12	13	25
07	Segundo A	Amílcar Augusto García Torres	11	15	26
08	Segundo B	Mario Caal	16	10	26
09	Segundo C	Etty Karina Villatoro Ross	12	17	29
10	Tercero A	Sairy Vanessa Luna Mansilla	19	16	35
11	Tercero B	Rosalina Yaxcal	18	07	25
12	Cuarto A	Kriscia Claudiana Luna Mansilla	14	25	39
13	Cuarto B	Claudia Lisbeth Requena	13	23	36
14	Quinto A	Milton Anibal Morales Pérez	19	06	25
15	Quinto B	Edgar Manfredo Barrientos Ical	19	12	31
16	Sexto A	Camilo Wenceslao Paredes	17	08	25
17	Sexto B	Edgar Augusto Luna	18	11	29
18	Sexto C	Felipa del Carmen Yalibath Barrientos	14	06	20
TOTAL			235	183	418

¹³Ibid, página, 15

- “Materiales”¹⁴:

Código	Cantidad	Descripción	PRECIO			
			Pcio-u	Sub-total	Total	
1221.1	Muebles y útiles de oficina					Q5,780.85
	1	Mimeógrafo Gestetner 1035 Serie 2º89564	3,885.25	3,885.25		
	1	Máquina de escribir, Serie 040094292	1,395.60	1,395.60		
	1	Librera de metal color beige con puerta de vidrio	500.00	500.00		
1221.2	Muebles y útiles de Centros de Enseñanza					Q54,012.30
	30	Escritorio con su respectiva silla tipo párvulos	67.41	2,022.30		
	63	Escritorios bipersonales con dos sillas c/u para 1º. y 2º.	230.00	14,490.00		
	60	Escritorios bipersonales con dos sillas c/u para 3º. y 4º.	263.00	14,160.00		
	10	Cátedras con sus respectiva sillas	500.00	5,000.00		
	20	Anaqueles de metal	330.00	6,600.00		
	10	Pizarrones de Plywood	450.00	4,500.00		
	6	Anaqueles color azul	330.00	1,980.00		
	2	Estantes de metal color beige	330.00	660.00		
	10	Estantes pequeños de metal color azul para agua pura	100.00	1,000.00		
	2	Pizarrones de formica con marco de metal	450.00	900.00		
	6	Pizarrones de plywood con marco de madera	450.00	2,700.00		
1221.7	Instrumentos musicales					Q14,145.00
	1	Xilófono grande	2,875.00	2,875.00		
	2	Xilófonos medianos	1,200.00	2,400.00		
	2	Bombas de 26 pulgadas	950.00	1,900.00		
	4	Triples	1,200.00	4,800.00		
	5	Güiras	200.00	1,000.00		
	2	Panderetas	60.00	120.00		
	1	Redoblante de metal	300.00	300.00		
1	Bombo de 26 pulgadas	750.00	750.00			
1221.9	Otros Muebles y Útiles					Q5,000.00
	1	Estufa industrial de 3 hornillas color plateado con cilindro	5,000.00	5,000.00		
Total					Q78,938.15	

RESUMEN		
Código	Descripción	Total
1221.1	Muebles y útiles de oficina	Q5,780.85
1221.2	Muebles y útiles de Centros de Enseñanza	Q54,012.30
1221.7	Instrumentos musicales	Q14,145.00
1221.9	Otros Muebles y Útiles	Q5,000.00
TOTAL		Q78,938.15

¹⁴Ibid, pagina, 15

- “Financieros”¹⁵:

Programas de apoyo Recibidos y Ejecutados para el nivel Pre-primario, transferido por el MINEDUC a través de DIGEPSA.

Monto Recursos Financieros recibidos	Programa que corresponde	Cantidad			Periodo al que corresponde	Saldo final
		C/u	Alumnos	Docentes		
Q. 3,245.00	Útiles escolares	Q. 55.00	59		Anual	0.00
Q. 2,360.00	Gratuidad	Q. 40.00	59		Anual	0.00
Q. 660.00	Materiales y recursos de enseñanza	Q. 220.00		3	Anual	0.00
Q. 16,779.60	Alimentación Escolar	Q. 284.40	59		Anual	0.00
Q. 23,044.60	El total general del reporte de ejecución de fondos asciende a la cantidad de: (Veintitrés mil cuarenta y cuatro quetzales con sesenta centavos) .					

Programas de apoyo Recibidos y Ejecutados para el nivel primario, Transferido por el MINEDUC a través de DIGEPSA.

Monto Recursos Financieros recibidos	Programa que corresponde	Cantidad			Periodo al que corresponde	Saldo final
		C/u	Alumnos	Docentes		
Q.22,990.00	Útiles Escolares	Q.55.00	418		Anual	0.00
Q.16,720.00	Gratuidad	Q.40.00	418		Anual	0.00
Q.3,300.00	Materiales y recursos de enseñanza	Q.220.00		15	Anual	0.00
Q.118,879.20	Alimentación Escolar	Q.284.40	418		Anual	0.00
Q.161,889.20	El total general del reporte de ejecución de fondos asciende a la cantidad de: (Ciento sesenta y un mil, ochocientos ochenta y nueve quetzales con veinte centavos) .					

¹⁵Ibid, pagina, 15

1.6 Lista de carencias

1. El muro perimetral está en malas condiciones.
2. Ausencia de balcones en las ventanas
3. Riesgo de ingreso de personas o animales no deseables en las instalaciones.
4. Riesgo de inundación por el desbordamiento del río Nahuq'.
5. La calle principal no cuenta con señales de tránsito.

6. Carecen de depósitos de basura.
7. No tienen hábito de clasificar los desechos orgánicos e inorgánicos.
8. Carecen de cultura para la reutilización de desechos sólidos.

9. Poca limpieza en las áreas de los servicios sanitarios.
10. Ausencia de hábitos higiénicos en los salones de clase.
11. Carecen de mingitorios.
12. Carecen de depósito de agua para consumo humano.
13. Pocos hábitos higiénicos en los y las estudiantes.

14. Los padres y madres de familia no le dan importancia al proceso de enseñanza-aprendizaje de sus hijos e hijas.
15. Divisionismo entre el personal docente.
16. Poca interés de los y las docentes en la formación integral de los y las educandos.
17. Los y las docentes no presentan informes a los padres y madres de familia sobre el avance del aprendizaje se sus hijos e hijas.

18. Las paredes de las aulas no llenan los requisitos pedagógicos para el desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje.
19. Poca ventilación en los salones de clase del nivel preprimario.
20. Ambiente inadecuado de las aulas del nivel preprimario.
21. La oficina de la dirección carece de un espacio amplio para la atención de los usuarios.

22. Infraestructura en malas condiciones.
23. No cuentan con salón de usos múltiples.
24. La institución carece de sala de reuniones para el personal docente.
25. La institución no cuenta con cancha polideportiva.
26. Deficientes instalaciones eléctricas.

27. Se carece de guías y formatos de documentos administrativos.
28. Carecen de control de entrada, salida y receso.
29. El gobierno escolar no cuenta con planes de trabajo.
30. No existe orden dentro y fuera de los salones de clase.
31. Mala administración de los fondos que el Gobierno envía para la gratuidad y refacción escolar.

32. Se carecen de textos de CNB Y ODEC en físico para el nivel primario.
33. No cuentan con modelos y formatos de planificación de clase acorde al nuevo currículo.
34. No se cuenta con técnicas y métodos de enseñanza aprendizaje actualizados.

De la lista anterior, el numeral 1 al 5 se refieren a **Inseguridad**, del 6 al 8 **Contaminación ambiental**, del 9 al 13 **Insalubridad**, del 14 al 17 **Malas relaciones humanas o incomunicación**, del 18 al 21 **Incomodidad**, del 22 al 26 **Infraestructura deficiente**, del 27 al 31 **Administración deficiente**, del 32 al 34 **Desactualización docente**.

1.7 Análisis y priorización de problemas

No.	Problemas	Factores que lo producen	Soluciones
1	Inseguridad	<ol style="list-style-type: none"> 1. El muro perimetral está en malas condiciones. 2. Ausencia de balcones en las ventanas 3. Riesgo de ingreso de personas o animales no deseables en las instalaciones. 4. Riesgo de inundación por el desbordamiento del río Nahuq'. 5. La calle principal no cuenta con señales de tránsito. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reparación y construcción del muro perimetral. 2. Colocar balcones 3. Contratar personal operativo. (guardián) 4. Construir un muro de contención para evitar el desbordamiento del río Nahuq' 5. Colocar señales peatonales.
2	Contaminación ambiental	<ol style="list-style-type: none"> 1. Carecen de depósitos de basura. 2. No tienen hábito de clasificar los desechos orgánicos e inorgánicos. 3. Carecen de cultura para la reutilización de desechos sólidos. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Construir un depósito de basura a base de cemento. 2. Instalar basureros de acuerdo a los colores de reciclaje en cada uno de las aulas. 3. Elaborar un módulo para la utilización de desechos en la elaboración de manualidades.

3	Insalubridad	<ol style="list-style-type: none"> 1. Poca limpieza en las áreas de los servicios sanitarios. 2. Ausencia de hábitos higiénicos en los salones de clase. 3. Carecen de mingitorios. 4. Carecen de depósito de agua para consumo humano. 5. Pocos hábitos higiénicos en los y las estudiantes. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizar comisiones de limpieza por secciones. 2. Organizar comisiones por grupos en los salones de clase. 3. Construcción de mingitorio. 4. Colocar depósitos de agua para consumo humano. 5. Dar charlas de hábitos higiénicos con el apoyo de los inspectores de salud.
4	Malas relaciones humanas o incomunicación	<ol style="list-style-type: none"> 1. Los padres y madres de familia no le dan importancia al proceso de enseñanza-aprendizaje de sus hijos e hijas. 2. Divisionismo entre el personal docente. 3. Poco interés de los y las docentes en la formación integral de los y las educandos. 4. Los y las docentes no presentan informes a los padres y madres de familia sobre el avance del aprendizaje de sus hijos e hijas. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Concientizar a los padres de familia sobre la responsabilidad que tienen con sus hijos. 2. Organizar círculos de calidad para mejorar las relaciones entre docentes. 3. Capacitar al personal docente sobre la profesionalización y formación docente constantemente. 4. Planificar reuniones bimestrales con los padres de familia.

5	Incomodidad	<ol style="list-style-type: none"> 1. Las paredes de las aulas no llenan los requisitos pedagógicos para el desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje. 2. Poca ventilación en los salones de clase del nivel preprimario. 3. Ambiente inadecuado de las aulas del nivel preprimario. 4. La oficina de la dirección carece de un espacio amplio para la atención de los usuarios. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pintar las paredes de las aulas de acuerdo a la psicología del color. 2. Instalar ventiladores en los salones de clase. 3. Construir aulas para el nivel preprimario de acuerdo a las necesidades de los niños. 4. Construir una oficina específica para la dirección del establecimiento.
6	Infraestructura deficiente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Infraestructura en malas condiciones. 2. No cuentan con salón de usos múltiples. 3. La institución carece de sala de reuniones para el personal docente. 4. La institución no cuenta con cancha polideportiva. 5. Deficientes instalaciones eléctricas. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reparación de paredes de las aulas antiguas. 2. Construcción de salón de usos múltiples. 3. Construcción de una sala de reuniones. 4. Construcción de una cancha polideportiva. 5. Reparación de las instalaciones eléctricas en cada una de las aulas.

7	Administración deficiente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se carece de guías y formatos de documentos administrativos. 2. Carecen de control de entrada, salida y receso. 3. El gobierno escolar no cuentan con planes de trabajo. 4. No existe orden dentro y fuera de los salones de clase. 5. Mala administración de los fondos que el Gobierno envía para la gratuidad y refacción escolar. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaboración de un manual de guía y formatos de documentos administrativos. 2. Elaboración de control de entrada y salida para los niños y niñas en los salones de clase. 3. Elaborar modelos de planes de trabajo para el Gobierno Escolar. 4. Conformación de patrullas escolares. 5. Organizar una comisión de transparencias.
8	Desactualización docente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se carecen de textos de CNB Y ODEC en físico para el nivel primario. 2. No cuentan con modelos y formatos de planificación de clase acorde al nuevo currículo. 3. No se cuenta con técnicas y métodos de enseñanza aprendizaje actualizados. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Impresión de textos de CNB y ODEC. 2. Elaboración de un módulo sobre los diferentes formatos de planificación curricular para los docentes del nivel primario. 3. Elaboración de un manual de técnicas y métodos de enseñanza aprendizaje actualizados.

Matriz de priorización del problema

No.	PROBLEMAS	Razones de priorización (valor 1 pto. c/u)								TOTAL
		Fácil de solucionar	Cuenta con lo necesario	Se cuenta con apoyo	Urgente solucionar	Existe tiempo disponible	Responde a las políticas institucionales	Es factible	Es delimitado	
1	Inseguridad	0	0	1	0	1	1	0	0	3
2	Contaminación ambiental	1	1	1	1	1	1	1	1	8
3	Insalubridad	1	0	0	1	0	1	0	1	4
4	Malas relaciones humanas o incomunicación	0	0	1	0	0	1	0	0	2
5	Incomodidad	0	0	1	0	0	1	0	0	2
6	Infraestructura deficiente	0	0	0	0	0	1	0	0	1
7	Administración deficiente	1	1	1	0	1	1	0	0	5
8	Desactualización docente	1	1	1	1	1	1	0	0	6

1.8 Problema priorizado

No.	Problema	Factores que lo producen	Soluciones
1	Contaminación ambiental	<ol style="list-style-type: none"> Carecen de depósitos de basura. No tienen hábito de clasificar los desechos orgánicos e inorgánicos. Carecen de cultura para la reutilización de desechos inorgánicos. 	<ol style="list-style-type: none"> Construir un depósito de basura a base de cemento. Instalar basureros de acuerdo a los colores de reciclaje en cada una de las aulas. Elaborar un manual de procesos y utilización de desechos en la elaboración de manualidades.

1.9 Análisis de viabilidad y factibilidad

Con base al problema priorizado, tomando en cuenta los factores que lo producen y sus soluciones; se procede a realizar el análisis de viabilidad y factibilidad, para poder solucionar de la manera más correcta y eficiente la problemática determinada.

No.	Indicadores	Opción 1		Opción 2		Opción 3	
		Si	No	Si	No	Si	No
Financieros							
1	¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?		X		X	X	
2	¿Se cuenta con financiamiento externo?		X		X		X
3	¿El proyecto se ejecutará con recursos propios?		X		X	X	
4	¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?		X		X	X	
5	¿Existe posibilidad de crédito para el proyecto?		X		X		X
6	¿Se ha contemplado el pago de impuestos?		X		X		X
Administrativo legal							
7	¿Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto?		X		X		X
8	¿Se tiene estudio de impacto ambiental?		X		X		X
9	¿Se tiene representación legal?		X	X		X	
10	¿Existen leyes que amparen la ejecución del proyecto?	X		X		X	
11	¿La publicidad del proyecto cumple con leyes del país?		X		X		X
Técnico							
12	¿Se tienen las instalaciones adecuadas para el proyecto?		X		X	X	
13	¿Se diseñaron controles de calidad para la ejecución del proyecto?		X	X		X	
14	¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?		X	X		X	

15	¿Se tienen los insumos necesarios para el proyecto?		X		X	X	
16	¿Se tiene la tecnología apropiada para el proyecto?		X	X		X	
17	¿Se han cumplido las especificaciones apropiadas en la elaboración del proyecto?		X		X	X	
18	¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?		X		X	X	
19	¿Se han definido claramente las metas?		X		X	X	
20	¿Se tiene la opinión multidisciplinaria para la ejecución del proyecto?		X		X		X
Mercado							
21	¿Se hizo estudio mercadológico en la región?	X		X		X	
22	¿El proyecto tiene aceptación de la región?	X		X		X	
23	¿El proyecto satisface las necesidades de la población?	X		X		X	
24	¿Puede el proyecto abastecerse de insumos?	X			X	X	
25	¿Se cuenta con los canales de distribución adecuados?		X		X	X	
26	¿El proyecto es accesible a la población en general?		X		X	X	
27	¿Se cuenta con el personal capacitado para la ejecución del proyecto?		X	X		X	
Político							
28	¿La institución será responsable del proyecto?	X		X		X	
29	¿El proyecto es de vital importancia para la institución?	X		X		X	

Cultural							
30	¿El proyecto está diseñado acorde al aspecto lingüístico de la región?	X		X		X	
31	¿El proyecto responde a las expectativas culturales de la región?	X		X		X	
32	¿El proyecto impulsa la equidad de género?	X		X		X	
Social							
33	¿El proyecto genera conflictos entre los grupos sociales?	X			X		X
34	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?		X		X	X	
35	¿El proyecto toma en cuenta a las personas sin importar el nivel académico?	X		X		X	
TOTAL		12	23	15	20	27	08
			3		2		1

1.10 Problema seleccionado

Contaminación ambiental, se clasifica como un problema viable y factible para contrarrestar la excesiva contaminación por desechos sólidos.

1.11 Solución viable y factible

Elaboración de un Módulo para la utilización de desechos en la elaboración de manualidades dirigido a estudiantes de segundo grado sección "C" de la Escuela Oficial Rural Mixta "Denis Scott Koester" Aldea las Delicias, Senahú, Alta Verapaz.

CAPITULO II

2. PERFIL DEL PROYECTO

2.1 Aspectos Generales

2.1.1 Nombre del Proyecto

Módulo para la utilización de desechos en la elaboración de manualidades dirigido a estudiantes de segundo grado sección “C” de la Escuela Oficial Rural Mixta “Denis Scott Koester” Aldea las Delicias, Senahú, Alta Verapaz.

2.1.2 Problema

Contaminación ambiental generado por la poca cultura de reutilizar los desechos sólidos en la Escuela Oficial Rural Mixta “Denis Scott Koester” Aldea las Delicias del municipio de Senahú, A.V.

2.1.3 Localización

El proyecto se ejecutará en la Escuela Oficial Rural Mixta “Denis Scott Koester”, a un costado del Estadio Municipal “Marco Vinicio Cerezo Arévalo” Aldea las Delicias del municipio de Senahú, A.V.

2.1.4 Unidad Ejecutora

La Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala y Municipalidad de San Antonio Senahú, Alta Verapaz.

2.1.5 Tipo de Proyecto

De acuerdo a las características y finalidades que presenta el proyecto se clasifica como: Educativo

2.2 Descripción del Proyecto

El proyecto a ejecutarse consiste en la elaboración de un Módulo para la utilización de desechos en la elaboración de manualidades, haciéndoles conciencia a todos los alumnos y alumnas sobre la necesidad que existe de no contaminar el ambiente con la proliferación de la basura, dándole un buen manejo a la basura orgánica e inorgánica, la misma se puede utilizar para reciclarla, elaborar manualidades y venderla como chatarra, de igual manera la basura orgánica se puede aprovechar para la elaboración de compostas o excavar una fosa donde los miembros de la comunidad educativa puedan depositar cáscaras de verduras, frutas, y frutas podridas, evitando que las moscas, ratas, cucarachas, perros, gatos y cerdos que buscan los desperdicios para alimentarse puedan ser factores principales para la dispersión de gérmenes y enfermedades.

Los principales temas y objetivos de los procesos se fundamentan sobre la contaminación que genera los desechos sólidos, seleccionar la basura en orgánicos e inorgánicos, el beneficio que se obtiene al saber aprovecharlos para la elaboración de manualidades y en la forma de cómo se contribuye en la reducción de la contaminación de nuestro medio ambiente.

2.3 Justificación

Con el propósito de contrarrestar la proliferación de los desechos orgánicos e inorgánicos generado por la poca cultura que tenemos los seres humanos en la reutilización de la basura, se procede realizar un análisis real del medio ambiente institucional, tomando en cuenta la viabilidad y factibilidad del producto se llega a la conclusión de elaborar un Módulo para la utilización de desechos en la elaboración de manualidades dirigido a estudiantes de segundo grado sección "C" de la Escuela Oficial Rural Mixta "Denis Scott Koester" Aldea las Delicias, Senahú, Alta Verapaz.

El proyecto es de gran importancia porque contiene información sobre acciones permanentes que garantizan la conservación y restauración del medio ambiente en la elaboración de manualidades, material didáctico o para el uso en el hogar con desechos sólidos. Todo esto contribuye a que la comunidad educativa en general tome consciencia, conozca y comprenda que las acciones de nosotros los seres humanos inciden en la destrucción o conservación de la naturaleza.

2.4 Objetivos del Proyecto

2.4.1 Generales

Desarrollar los procesos del manejo y utilización de los desechos para evitar la contaminación del medio ambiente a través de la elaboración de manualidades.

2.4.2 Específicos

1. Elaborar textos en donde se presentan los pasos de como reutilizar la basura para la elaboración de manualidades en la Escuela Oficial Rural Mixta “Denis Scott Koester”, Aldea las Delicias del municipio de Senahú, A.V.
2. Ejecutar talleres para la utilización de los desechos a través de la elaboración de manualidades dirigido a veintinueve estudiantes de segundo grado sección “C” del nivel primario, de la Escuela Oficial Rural Mixta “Denis Scott Koester”, Aldea las Delicias del municipio de Senahú, A.V.
3. Contribuir al medio ambiente mediante la plantación de árboles en un área determinada del municipio de San Antonio Senahú, A.V.

2.5 Metas

1. Elaboración de un Módulo para la utilización de desechos en la elaboración de manualidades dirigidas a veintinueve estudiantes de segundo grado sección "C" del nivel primario, de la Escuela Oficial Rural Mixta "Denis Scott Koester", Aldea las Delicias del municipio de Senahú, A.V., y la reproducción de treinta y cinco ejemplares.
2. Socializar tres (03) talleres educativos ambientales, dirigido a 29 estudiantes de segundo grado sección "C" del nivel primario, de la Escuela Oficial Rural Mixta "Denis Scott Koester", Aldea las Delicias del municipio de Senahú, A.V.
3. Plantación de seiscientos treinta (630) árboles en un área determinada de 0.57 Hectáreas, ($5,700 m^2 = 13$ cuerdas de 21 x 21) pino maximinoi en una comunidad del municipio de San Antonio Senahú A.V.

2.6 Beneficiarios

Directos

29 Estudiantes de segundo grado sección "C" del nivel primario, de la Escuela Oficial Rural Mixta "Denis Scott Koester", Aldea las Delicias del municipio de Senahú, A.V.

Indirectos

Padres y madres de familia de los alumnos y alumnas

59 alumnos (as) del nivel preprimario

389 alumnos (as) del nivel primario

18 docentes de la institución.

2.7 Fuente de Financiamiento y presupuesto

Gestión por parte del epesista ante la Municipalidad de San Antonio Senahú, Alta Verapaz.

Fuentes de financiamiento

No.	INSTITUCIÓN PATROCINANTE	MANO DE OBRA	MATERIALES	VEHÍCULO	TOTAL
1	Municipalidad del municipio de Senahú, Alta Verapaz.	5 peón municipal (Q. 75.00 c/u)			Q. 375.00
		2 Técnicos forestales (Q. 1,500.00 c/u)			Q.3,000.00
			3 Toneles de basureros		Q. 600.00
			630 Pilonos de pino		Q. 630.00
				1 camión para el acarreo de los arbolitos (Q. 150.00)	Q. 150.00
TOTAL					Q.4,755.00

Presupuesto

No.	ACTIVIDADES	CANTIDAD	DESCRIPCION	VALOR UNITARIO	TOTAL
01	Recopilación de fuentes bibliográficas		HUMANOS		
		2	Servicios técnico (7 días)	Q.50.00	Q.800.00
			MATERIALES		
		150	fotocopias	Q.0.25	Q.37.50
		20	impresiones	Q.1.00	Q.20.00

			LOGISTICOS		
		1	Semana de internet	Q.150.00	Q.150.00
02	Selección del Contenido		MATERIALES		
		4	Fichas bibliográficas	Q.0.25	Q.2.00
		3	Lapicero	Q.7.00	Q.21.00
		1	Resma de hojas de papel bond tamaño carta	Q.50.00	Q.50.00
03	Elaboración de manual Primera Revisión		MATERIALES		
		100	Impresiones	Q.1.00	Q.100.00
		1	Empastado	Q.75.00	Q.75.00
04	Validación del manual		HUMANOS		
		2	Servicios técnico(2días)	Q.150.00	Q.600.00
			MATERIALES		
		1,000	fotocopias	Q.0.25	Q.250.00
		4	Empastados	Q.75.00	Q.300.00
05	Reproducción Manual		MATERIALES		
		1,550	Impresiones	Q.1.00	Q.1,550.00
		31	Empastados	Q.75.00	Q.2,325.00
06	Socialización del Manual		HUMANOS		
		47	Refacciones	Q.5.00	Q.235.00
		1	Alquiler cañonera (5 horas)	Q.100.00	Q.500.00
	Total Parcial				Q.7,015.50
	Imprevisto				Q. 500.00
	Total				Q.7,515.50

El costo total del proyecto asciende a la cantidad de: **Doce mil, doscientos setenta quetzales con cincuenta centavos. (Q. 12,270.50)**

2.8 Cronograma de Actividades de ejecución del proyecto

No.	Actividades	M	Mayo 2015				Junio 2015				Julio 2015				Agosto 2015			
			S	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3
01	Preparación de condiciones	P																
		E																
02	Gestión para la adquisición de fondos	P																
		E																
03	Determinación de fuentes bibliográficas y recopilación de la información	P																
		E																
04	Diseño, estructura e integración de texto	P																
		E																
05	Reestructuración y estructuración del texto	P																
		E																
06	Edición del texto en borrador para su revisión y aprobación	P																
		E																
07	Impresión y empastado del texto sobre los Procesos del manejo y utilización de la basura para evitar la contaminación del medio ambiente, a través de la elaboración de manualidades.	P																
		E																
08	Planificación de talleres teórico-prácticos para socializar el texto.	P																
		E																
09	Elaboración de material didáctico para la ejecución de los talleres	P																
		E																
10	Realización del Primer y segundo tema “Desechos sólidos y Clasificación de la basura”	P																
		E																
11	Realización del Segundo Taller: “El Reciclaje “	P																
		E																
12	Realización del Tercer Taller: “Manualidades con material plástico”	P																
		E																

No.	Actividades	M	Mayo 2015				Junio 2015				Julio 2015				Agosto 2015				
			S	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
13	Solicitud a la Municipalidad para autorización del proyecto de reforestación	P																	
		E																	
14	Visita del área a reforestar y presentación del proyecto a los comunitarios	P																	
		E																	
15	Gestión de arbolitos de diversas especies en la Municipalidad de San Antonio Senahú.	P																	
		E																	
16	Limpia del área a reforestar y ahoyado del terreno con el apoyo directo de líderes de la comunidad	P																	
		E																	
17	Acarreo de arbolitos al área indicada	P																	
		E																	
18	Capacitación impartida por Técnico Forestal sobre proceso de plantación de arbolitos	P																	
		E																	
19	Plantación de arbolitos de pino maximinoi con la asesoría del Técnico Forestal Municipal	P																	
		E																	
20	Entrega de área reforestada y firma de compromiso de sostenibilidad del proyecto	P																	
		E																	
21	Entrega de textos a los y las estudiantes y miembros de la comunidad Educativa sobre procesos y utilización de desechos en la elaboración de manualidades.	P																	
		E																	

M= mes

S= semana

P= planificado

E= ejecutado

2.9 Recursos a utilizar en la ejecución del proyecto

Humanos

- I. Asesor de EPS
- II. Alcalde Municipal
- III. Director del establecimiento educativo EORM “Denis Scott Koester”
- IV. Alumnos y alumnas de segundo grado sección “C”
- V. Docentes
- VI. Técnico forestal
- VII. Jornaleros
- VIII. Epesista

Materiales

- a) Papel bond tamaño carta
- b) Útiles de oficina
- c) Tóner de tinta
- d) Útiles de escolares
- e) USB
- f) Fotocopias
- g) Bolsas de basura

Espacio Físico

- I. Instalaciones de la EORM “Denis Scott Koester” Aldea las Delicias, Senahú, A.V.

Equipo

- a) Impresora
- b) Computadora portátil
- c) Cañonera
- d) Cámara digital
- e) Teléfono celular
- f) Módem de internet Claro

Financieros

- a. Q. 12,270.50

CAPITULO III

3. PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1 Actividades y Resultados

Para determinar las actividades y los resultados fue necesario revisar cada una de las acciones realizadas dentro de las etapas del Ejercicio Profesional Supervisado, principalmente el Diagnóstico Institucional y el Perfil de Proyectos, para verificar los logros alcanzados

No.	ACTIVIDADES	RESULTADOS
1	Preparación de Condiciones.	Se obtuvo los recursos económicos para iniciar la elaboración del documento de apoyo.
2	Gestión para la adquisición de fondos.	Se realizaron satisfactoriamente las gestiones necesarias para la realización del proyecto.
3	Determinación de fuentes bibliográficas y recopilación de la información.	Se contó con imágenes tomadas de internet para ser seleccionados y adaptados a nivel del público, y se eligieron las más acordes a cada tema.
4	Diseño, estructura e integración del texto	Se seleccionaron los temas adecuados y aptos para realizar la estructura acorde y ordenada, distribuyéndose los temas por unidades temáticas.
5	Reestructuración y estructuración del texto	Se realizó un Módulo de los Procesos del manejo y utilización de la basura para evitar la contaminación del medio ambiente, a través de la elaboración de manualidades
6	Edición del texto en borrador para su revisión y aprobación.	Se elaboró un borrador del texto para su previa revisión por lo que fue aprobado satisfactoriamente.

No.	ACTIVIDADES	RESULTADOS
7	Impresión y empastado del texto sobre los Procesos del manejo y utilización de la basura para evitar la contaminación del medio ambiente, a través de la elaboración de manualidades	Después de la revisión y aprobación se llevó a cabo la impresión y empastado de los procesos del manejo y utilización de la basura, y la Reproducción de veintinueve copias de los procesos para su socialización.
8	Planificación de talleres teórico-prácticos para socializar el texto.	Se elaboró el plan de trabajo para llevar a cabo los talleres conforme los temas a socializar.
9	Elaboración de material didáctico para la ejecución de los talleres.	Se elaboró el material necesario para cada uno de los temas a socializar en cada taller
10	Realización del Primer y segundo tema “Desechos sólidos y Clasificación de la basura”	Se realizó el primer taller con los dos primeros temas con los alumnos y alumnas de segundo grado sección “C” del nivel primario de la EORM “Denis Scott Koester” Aldea las Delicias, Senahú, A.V. Logrando la participación e interés de los educandos.
11	Realización del Segundo Taller: “El Reciclaje “	Se llevó a cabo con la participación activa de los y las estudiantes de segundo grado sección “C” del nivel primario de la EORM “Denis Scott Koester” Aldea las Delicias, Senahú, A.V. y se hizo la actividad de recolección de basura para después clasificarla.
12	Realización del Tercer Taller: “ Manualidades con material plástico”	Se realizó con envases desechables y se elaboraron escobas, porta lapiceros, capiruchos, candeleros y todos los alumnos y alumnas estuvieron muy entretenidos haciendo cada una de las manualidades.

No.	ACTIVIDADES	RESULTADOS
13	Solicitud a la Municipalidad para autorización del proyecto de reforestación.	Se giró la solicitud al alcalde del municipio de San Antonio Senahú y la cual tuvimos una respuesta positiva para la realización de la reforestación en una área comunitaria o municipal
14	Visita del área a reforestar y presentación del proyecto a los comunitarios.	Se organizó a los comunitarios para presentar ante ellos el proyecto de reforestación que se realizará en su comunidad. Para lo cual demostraron sus agradecimientos por haberlos tomado en cuenta en el proyecto ambiental.
15	Gestión de arbolitos de diversas especies en la Municipalidad de San Antonio Senahú, A.V.	Se obtuvo el apoyo de la municipalidad para la donación de 630 arbolitos de pino Maximinoi.
16	Limpia del área a reforestar y ahoyado del terreno con el apoyo directo de líderes de la comunidad.	Se contó con la participación de los comunitarios para la limpia y ahoyado del terreno de 0.57 hectáreas para la plantación en el nacimiento del Río Nahuq', Barrio el Tanque, Senahú, Alta Verapaz.
17	Acarreo de arbolitos al área indicada.	Se logró el apoyo de la municipalidad para transportar los arbolitos que se plantaron en un área determinada y también el apoyo de los comunitarios para trasladarlos al lugar de la plantación.
18	Capacitación impartida por Técnico Forestal sobre proceso de plantación de arbolitos.	Se realizó una capacitación previa a llevarse a cabo la plantación juntamente con los comunitarios de cómo plantar y darle sostenibilidad a los arbolitos. Esta actividad se logró con el apoyo directo de los técnicos forestales de la institución patrocinante.
19	Plantación de arbolitos de pino maximinoi y ciprés común con la asesoría del Técnico Forestal Municipal.	Se contó con el apoyo de los comunitarios para Reforestar el área determina de 0.57 hectáreas, siendo 5,700 metros cuadrados para la especie pino maximinoi en el municipio de Senahú, A.V.
20	Entrega de área reforestada y firma de compromiso de sostenibilidad del proyecto.	Se entregó ante el técnico forestal de la Municipalidad el área reforestada a los comunitarios y firmaron el compromiso de la sostenibilidad que darán al proyecto.

No.	ACTIVIDADES	RESULTADOS
21	Entrega de textos a los y las estudiantes y miembros de la comunidad Educativa sobre Procesos del manejo y utilización de la basura para evitar la contaminación del medio ambiente, a través de la elaboración de manualidades.	Se hizo entrega satisfactoria del Módulo para la utilización de desechos en la elaboración de manualidades dirigido a los y las estudiantes de segundo grado sección "C" del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta "Denis Scott Koester" Aldea las Delicias, Senahú, A.V.

3.2 Productos y logros

No.	PRODUCTOS	LOGROS
1	Elaboración de un Módulo para la utilización de desechos en la elaboración de manualidades.	Se proporcionó un material didáctico y pedagógico a la Escuela Oficial Rural Mixta "Denis Scott Koester" aldea Las Delicias, Senahú, A. V. con el fin de contribuir a minimizar la proliferación de los desechos sólidos en nuestro medio ambiente.

2	Realización de tres talleres para la socialización de los procesos	<p>a) Se capacitó a los alumnos y alumnas del establecimiento a través de técnicas y procedimientos eficaces sobre la protección y conservación del medio ambiente.</p> <p>b) Se hizo entrega de 35 ejemplares del Módulo para la utilización de desechos en la elaboración de manualidades.</p>
3	Reforestación	<p>a. Realización de una plantación de 630 arbolitos de la especie de pino maximinoi en el nacimiento del río Nahuq' del municipio de San Antonio Senahú, A.V.</p> <p>b. Se obtuvo el compromiso para la sostenibilidad de las áreas reforestadas, por parte de los COCODES para la protección, cuidado y mantenimiento de la plantación y reforestación del área asignada.</p>

3.3 Módulo para la utilización de desechos en la elaboración de manualidades

Como producto principal del proyecto realizado se obtuvo el Módulo para la utilización de desechos en la elaboración de manualidades dirigido a estudiantes de segundo grado sección "C" de la Escuela Oficial Rural Mixta "Denis Scott Koester" Aldea las Delicias, Senahú, Alta Verapaz, el cual se presenta a continuación.



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía



Módulo para la utilización de desechos en la elaboración de manualidades dirigidas a estudiantes de segundo grado sección “C” de la Escuela Oficial Rural Mixta “Denis Scott Koester” Aldea las Delicias, Senahú, Alta Verapaz.

**Reciclar es
reinventar**



Epesista: Juan José Cucul Quib



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Sección Telemán, Panzós, Alta Verapaz
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–

Lic. Francisco Ical

Coordinador Sección Departamental
Facultad de Humanidades, Sección Telemán, Panzós A.V.

Lic. Baudilio Luna

Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado
Facultad de Humanidades, Sección Telemán, Panzós A.V.

PEM. Juan José Cucul Quib

Autor-Compilador

PEM. Juan José Cucul Quib

Diseño y Diagramación

Este material puede ser reproducido parcial o totalmente por cualquier medio electrónico, citando la fuente bibliográfica; únicamente para fines educativos y no lucrativos.

Este material fue realizado como proyecto en el proceso del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS– de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, mayo de 2015

INDICE

CONTENIDO

Introducción



PÁGINA

iii

TEMA UNO

Desechos Sólidos	1
Desechos sólidos	2
Situación de los desechos Sólidos	3
Contaminación de los desechos sólidos	3
Residuos Sólidos Urbanos	4
Residuos Sólidos industriales	4
Residuos sólidos agrícolas	5
Materiales inertes	5
Materiales Combustibles	6
Desechos Biodegradables	6
Desechos no degradables	7
Manejo Integrado de residuos Sólidos	7
Hoja de trabajo # 1	9

**TEMA DOS**

Clasificación de la Basura	10
Como clasifico mi basura	11
Clasificación de Residuos	12
Orgánicos	12
Inorgánicos	12
Sanitarios y otros materiales no reciclables	13
Degradación de la basura	13
Hoja de trabajo # 2	14



TEMA TRES

Reciclaje	15
El Reciclaje	16
Reciclaje	16
En que consiste el proceso de reciclaje	18
Que es el Reciclaje	19
Reutilizar el material reciclado	19
Reciclaje y medio Ambiente	21
Hoja de Trabajo # 3	23



TEMA CUATRO

Manualidades con material plástico	24
Manualidades con botellas plásticas	25
Manzana porta Regalos	25
Flores de plástico	26
Candelero 1	27
Candelero 2	28
Flor	29
Flor de Margarita	30
Porta lapiceros	31
Escoba reciclada	32
Capirucho	33
Trompo	34
Tortuga	35
Molino de Viento	36
Hoja de trabajo # 4	37
Referencias bibliográficas	38

INTRODUCCIÓN

Procesos del manejo de desechos sólidos para evitar la contaminación del medio ambiente a través de la elaboración de manualidades dirigida a un grupo de estudiantes de segundo grado sección “C” del nivel primario de la EORM “Denis Scott Koester” Aldea las Delicias, Senahú, Alta Verapaz.

Está estructurado en cuatro Temas.

En el Tema número uno se describen: ¿Qué Son los Desechos sólidos?, su clasificación, el impacto que genera en nuestro medio ambiente, así como también se detalla las desventajas que presentan el urbanismo, las grandes industrias, agrícolas, ya que son los principales generadores de los desechos biodegradables y no degradables.

En el Tema número dos se describen: Clasificación de la basura. En esta unidad resalta la importancia de identificar los residuos orgánicos e inorgánicos y sanitarios, de acuerdo a un color; con el fin de determinar cuáles son reciclables y cuáles son totalmente no reutilizables para minimizar la contaminación ambiental debido a que la degradación de los desechos sólidos es mortal para nuestro entorno. Al final del contenido se presentan actividades para clasificar los desechos orgánicos e inorgánicos.

En el Tema número tres se describen: ¿Qué es el reciclaje? Reciclar implica reutilizar los recursos para la promoción de la calidad ambiental; esto se logra aplicando tres estrategias para el tratamiento de los residuos orgánicos e inorgánicos: Reciclar, Reducir y Reutilizar. Actividad práctica y Evaluación.

En el Tema cuatro se describen: Manualidades que se pueden elaborar con diferentes materiales reutilizables tales como botellas plásticas de aguas gaseosas, con la que se pueden elaborar escoba, capirucho, candelero, porta lapiceros, y otros que se pueden hacer con otro material reciclable.

TEMA UNO Desechos Sólidos



<http://vidasana.masverdedigital.com/?p=200>



49 <http://vidasana.masverdedigital.com/?p=200>



DESECHOS SOLIDOS

“Los desechos sólidos o semisólidos que son descartados de la naturaleza o por las actividades de la sociedad que no tienen una utilidad inmediata le llamamos basura.

Estos desechos, aparte de ser una fuente de contaminación atmosférica también se convierten muchas veces en un factor contaminante de los cuerpos de agua superficial y también subterránea, debido a que pueden incluir una gran variedad de sustancias químicas que frecuentemente se infiltran a través del suelo.”¹⁶



<http://www.teleprensa.com/honduras/instituciones-trabajan-para-armonizar-legislacion-en-desechos-solidos-en-honduras.html>



Otro problema que ocasionan los desechos sólidos cuando son depositados en las calles y canales de drenajes pluviales, es que con las lluvias y vientos, estos son arrastrados y acumulados en los desagües y tuberías, provocando su obstrucción y finalmente ocasionando inundaciones en las calles y demás vías públicas, durante las épocas lluviosas”¹

¹⁶ <http://www.teleprensa.com/honduras/instituciones-trabajan-para-armonizar-legislacion-en-desechos-solidos-en-honduras.html>



Situación de los desechos sólidos

Los centros poblacionales generan impactos ambientales debido a la inadecuada disposición de desechos sólidos y líquidos. A nivel del departamento hay deficiencias en el manejo de los desechos sólidos, se observan que existen focos de contaminación dispersos, y esto pone a las personas en contacto directo con malos olores y vectores de enfermedades, gases, deterioro paisajístico, etc.

Contaminación por Desechos Sólidos

La contaminación no es más que la presencia en el medio ambiente de uno o más contaminantes, o cualquier combinación de ellos, que perjudiquen o molesten la vida, la salud y el bienestar humano, la flora y la fauna, o degraden la calidad del aire, el agua, la tierra, los bienes propiedad de la Nación o de personas en general.



<https://www.flickr.com/photos/wwwinfolibrocomve/4145307790>

Residuos sólidos urbanos.

Estos residuos presentan una gran variedad; los cuales, debido a la cantidad de personas que lo producen resultan ser uno de los contaminantes más grandes.



<http://defensambientald.blogspot.com/>



<http://www.generacion.com/noticia/181945/peru-se-dispondrian-solo-500-mil-toneladas-anales-residuos-industriales>

Residuos sólidos industriales.¹⁷



“Estos son, por lo general los más tóxicos y debido a las cantidades industriales que se producen afectan en mayor proporción, causado por el mal manejo de los desperdicios en las industrias, como es el caso de las industrias de cárnicos, las tenerías y demás, que causan grande trastornos al medio ambiente (suelos, agua, aire, etc.)

¹⁷ Ibid

Residuos sólidos agrícolas.

Estos aunque son los que menor impacto causan, no dejan de ser importantes, ya que no solo destruyen el suelo, sino que resultan difíciles de reciclar debido al alto grado de tóxico contra insectos que poseen. Este tipo de desechos lo podemos encontrar en los sembradíos. Por sus cualidades físicas se obtienen:



Materiales inertes (metales, vidrios, tierra, cenizas, etc.)¹⁸

“Estos son los menos con respecto a los residuos de materiales combustibles, aunque desechos de vidrio se produzcan

mucho, a causa del gran consumo que este material presenta. Nos podemos dar cuenta de esto debido a los tantos frascos que compramos a diario y vemos en colmados y supermercados.



<http://laborus.es/cursos-online/es/441-gesti%C3%B3n-de-residuos-inertes.html>

¹⁸ Ibid

Materiales combustibles (papel, cartón, plásticos, madera, goma, etc.).

Estos residuos se producen en cantidades industriales pues son los que más se consumen, por mala suerte o falta de conciencia, el plástico es uno de los más perjudiciales y de los más usados. Lo podemos encontrar en todas partes, en la oficina, en las escuelas, en las casas, etc.



<http://www.cronicadearagon.es/wordpress/destacadas/el-idae-pone-en-marcha-el-programa-biomcasa>

Por las propiedades que presentan los microorganismos de destruirlos o no, se clasifican en:



Desechos biodegradables.

“Son los desechos que se descomponen por la acción de microorganismos como los desechos de origen animal y vegetal. Estos causan un menor impacto al ambiente ya que le sirven a este como proteínas al descomponerse. Son fáciles de encontrar en las granjas y criaderos de animales como vacas, aves, cerdos, etc.



<http://ent.cat/residus/?lang=es>



Desechos no degradables.

Son los que no se destruyen por la acción de microorganismos. Son los que más daño le causa al ambiente y se presentan en mayores cantidades.



<http://vidasana.masverdedigital.com/?p=200>



Manejo Integrado de residuos sólidos

“El manejo integrado de residuos sólidos (MIRS) se refiere al uso de prácticas combinadas para manipular los residuos sólidos segura y efectivamente. El MIRS incorpora la combinación de tecnologías entre las cuales se mencionan la reducción, el re uso, el reciclaje, el compostaje, la incineración y los rellenos sanitarios. Reducir la fuente, consiste en reducir la cantidad de desechos eliminando ítems antes de que ellos entren en la corriente de desechos.

Este proceso incluye reducir el empaquetamiento innecesario, re-usar o reparar los bienes más durables y comprar ítems más duraderos y grandes. La reducción contribuye con el ahorro de dinero y los recursos naturales.

MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS



LA EDUCACION AMBIENTAL : CAMINO PARA LA SOSTENIBILIDAD DE LA VIDA

<http://slideplayer.es/slide/146477/>

MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS



<http://slideplayer.es/slide/146477/>



EVALUACIÓN

Veinte palabras para reflexionar sobre nuestro planeta.

1. Lee las palabras y luego búscalas en la sopa de letras
2. Marca con una equis (x) las que no están en la sopa de letras

<input type="checkbox"/> Agua	<input type="checkbox"/> Deforestación	<input type="checkbox"/> Energía	<input type="checkbox"/> Tierra
<input type="checkbox"/> Animales	<input type="checkbox"/> Desertificación	<input type="checkbox"/> Erosión	<input type="checkbox"/> Reutilizar
<input type="checkbox"/> Biodegradable	<input type="checkbox"/> Desperdicios	<input type="checkbox"/> Hábitat	<input type="checkbox"/> Reducir
<input type="checkbox"/> Biodiversidad	<input type="checkbox"/> Ecología	<input type="checkbox"/> Naturaleza	<input type="checkbox"/> Reciclar
<input type="checkbox"/> Contaminación	<input type="checkbox"/> Emisión	<input type="checkbox"/> Planeta	<input type="checkbox"/> Preservar

G	I	É	J	Ú	F	O	É	Ü									
A	N	I	M	A	L	E	S	Z									
E	E	Ü	Ñ	Í	C	Y	J	I									
C	M	A	G	F	Ü	B	F	K									
O	I	E	N	E	R	G	Í	A									
L	S	Ñ	Í	Z	B	J	Y	B									
O	I	P	L	A	N	E	T	A									
G	Ó	D	E	S	P	E	R	D		I	C	I	O	S	Ú	A	H
Í	N	G	X	É	P	R	E	S	E	R	V	A	R	S	G	Á	E
A	R	E	C	I	C	L	A	R	N	Ó	W	P	O	W	U	B	D
B	I	O	D	I	V	E	R	S	I	D	A	D	L	H	A	I	U
É	N	M	N	K	R	E	U	T	I	L	I	Z	A	R	Q	T	C
D	E	S	E	R	T	I	F	I	C	A	C	I	Ó	N	R	A	I
T	I	E	R	R	A	V	G	N	U	E	E	Z	É	N	O	T	R

TEMA DOS

Clasificación de la Basura





¿CÓMO CLASIFICO MI BASURA?¹⁹

La basura es clasificada en dos principales categorías: orgánica e inorgánica. Basura orgánica es cualquier desperdicio que se descompone o que proviene de algún animal o planta (sin contar el papel). Basura inorgánica es cualquier desperdicio que haya sido hecho por el hombre, como metal, vidrio, o plástico.

ORGÁNICA	INORGÁNICA
<p>Residuos de alimentos como:</p> <p>Pan y tortilla</p> <p>Huesos</p> <p>Restos de carne</p> <p>Cascarones de huevo</p> <p>Cáscaras de plátano</p> <p>Frutas y verduras</p> <p>Café</p> <p>Residuos de jardinería como:</p> <p>Poda de pasto</p> <p>Hojarasca</p> <p>Ramas</p>	<p>Bolsas, empaques y envases de:</p> <p>Plástico</p> <p>Vidrio</p> <p>Papel</p> <p>Cartón</p> <p>Metal</p> <p>Residuos sanitarios como:</p> <p>Pañales desechables</p> <p>Papel de baño</p> <p>Toallas sanitarias</p> <p>Residuos especiales como:</p> <p>Pilas y baterías</p> <p>Cartuchos de impresora y copiadora</p> <p>Envases de aerosoles</p> <p>Otros como:</p> <p>Ropa y textiles</p> <p>Utensilios de cocina</p> <p>Artículos de oficina</p> <p>Cerámica</p> <p><i>Es conveniente que los residuos sanitarios se coloquen en una bolsa o recipiente por separada junto con los inorgánicos.</i></p>

¹⁹ <https://www.veoverde.com/2013/05/que-facil-es-reciclar-reducir-y-reutilizar-feliz-dia-del-reciclaje/>

CLASIFICACIÓN DE RESIDUOS²⁰

ORGANICO

Color verde,
Residuos de frutas y verduras, Pan y tortillas, Huesos, Pedazos pequeños de carne, Cascaras de huevo, Cabello, Poda de pasto, hojarasca y ramas, Servilletas blancas con residuos de comida, Viruta de los lápices, Residuos de café.



<https://www.veoverde.com/2013/05/que-facil-es-reciclar-reducir-y-reutilizar-feliz-dia-del-reciclaje/>



<https://www.veoverde.com/2013/05/que-facil-es-reciclar-reducir-y-reutilizar-feliz-dia-del-reciclaje/>

INORGÁNICO (reciclables)

Color gris,
Vidrio, Papel, Cartón, Envases de cartón multicapas, Aluminio, Metales, Madera, Utensilios de metal, Plásticos, Envases vacíos de aerosol, Aparatos inservibles, Acrílico, En general envases bien escurridos.

²⁰ Ibid

SANITARIOS Y OTROS MATERIALES NO RECICLABLES

Color amarillo,

Pañales desechables, Toallas sanitarias, Jeringas, papel sanitario, Papel celofán, Papel metálico, Papel calca, Esténcil, Foamy, Bolsas de frituras, Colillas de cigarro, Chicle, Globos, Focos convencionales, Vasos encerados, Crayolas, Lentes de cristal, Borradores, Plumas y marcadores, Micas de lentes, Plafones, Resistol, gomas, lápices.



<https://www.veoverde.com/2013/05/que-facil-es-reciclar-reducir-y-reutilizar-feliz-dia-del-reciclaie/>

DEGRADACIÓN DE LA BASURA²¹

PAPELES	2 a 6 meses
NEUMÁTICOS	Indeterminado
LATAS DE ALUMINIO	300 a 500 años
TEJIDOS	6 a 12 meses
FILTROS DE CIGARRILLOS	5 años
CHICLES	5 años
VIDRIOS	1 millón de años
METAL	450 años
NYLON	más de 30 años
PLASTICOS	800 años
MADERA	(según el tipo) 13 años aprox.



²¹ Ibid



Evaluación

INDICACIONES: Realiza las siguientes actividades que se te pide.

1. Relaciona con una línea los desechos sólidos con el tiempo que tarda en su descomposición.

1. PAPELES	→ 800 años
2. NEUMÁTICOS	→ Más de 30 años
3. LASTAS DE ALUMINIO	→ 1 millón de años
4. TEJIDOS	→ 5 años
5. CHICLES	→ 6 a 12 meses
6. VIDRIOS	→ 300 a 500 años
7. PLASTICOS	→ Indeterminado
8. NYLON	→ 2 a 6 meses

2. Deposite la basura en su lugar



TEMA TRES EL RECICLAJE



EL RECICLAJE²²

Si bien el reciclaje es una de esas palabras que todo el mundo utiliza, que nadie se preocupa de definir y acaba siendo diferentes cosas para diferentes personas, este concepto engloba la recogida selectiva, recuperación, tratamiento y aprovechamiento de materiales que anteriormente se consideraban basura.



Reciclaje

El reciclaje es un método de manejo de residuos sólidos que disminuye su cantidad ya que de otra manera serían quemados o abandonados en un vertedero de basura o relleno sanitario. Por medio del reciclaje los individuos y la sociedad pueden extender el valor y utilidad de los recursos y promover la calidad ambiental.



<http://www.emprender-facil.com/es/contenedores-de-reciclaje-como-negocio/>

²² <http://www.emprender-facil.com/es/contenedores-de-reciclaje-como-negocio/>



Los objetos reciclables pueden ser recuperados en una gran variedad de formas incluyendo recogido selectivo, llevándolo al centro de acopio, en programas especiales de reciclaje.



<http://es.123rf.com/imagenes-de-archivo/reciclar.html>



Los productos más reciclados son: el papel, el aluminio, el vidrio y los plásticos. En menor cantidad: los textiles, cuero y cauchos. La explotación de la materia prima (árboles) para la elaboración de papel es, actualmente, una de las primeras causas de la deforestación de los bosques, lo que trae como consecuencia un incremento del efecto invernadero, el avance del desierto, el incremento del hambre y el agotamiento del recurso agua.



¿EN QUE CONSISTE EL PROCESO DE RECICLAR?²³

Consiste en usar los materiales una y otra vez para hacer nuevos productos reduciendo en forma significativa la utilización de nuevas materias primas. Reincorporar recursos ya usados en los procesos para la elaboración de nuevos materiales ayuda a conservar los recursos naturales ahorrando energía, tiempo y agua que serían empleados en su fabricación a partir de materias primas.



<http://massielp.webnode.es/proceso-del-reciclado/>

²³ <http://massielp.webnode.es/proceso-del-reciclado/>

QUE ES EL RECICLAJE²⁴

El reciclaje es un proceso por el cual recuperamos total o parcialmente materia prima reutilizable de un producto ya elaborado.



<http://www.ecologiaverde.com/los-beneficios-de-reciclar/>



¿Qué podemos hacer con toda esa Basura? ¡**RECICLAR!**

- **EDUCAR**
- **SEPARAR**
- **REUTILIZAR**



Reciclando reducimos nuestros niveles de basuras y conseguimos de forma directa materias primas que habría que extraer de la naturaleza, con el coste económico y medio ambiental que eso supone.



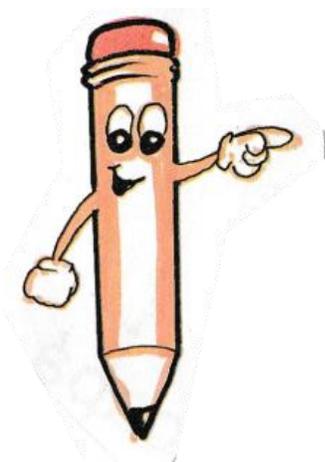
Reutilizar el material reciclado

Actualmente hay muchas empresas que se dedican a la reutilización de residuos, como es el caso de los neumáticos. Las pistas de atletismo, filtros de suelo para los árboles urbanos y el firme de los parques infantiles se elabora con los materiales extraídos de los neumáticos viejos. En lugar de contaminar en la extracción del

²⁴ <http://www.ecologiaverde.com/los-beneficios-de-reciclar/>

petróleo y en su transformación en la goma específica de los neumáticos, el reciclado permite utilizar lo que considerábamos basura y transformarlo en nuevo material útil.

El reciclaje se inscribe en la estrategia de tratamiento de residuos de las Tres R.



- **Reducir**, acciones para reducir la producción de objetos susceptibles de convertirse en residuos.
- **Reutilizar**, acciones que permiten el volver a usar un determinado producto para darle una segunda vida, con el mismo uso u otro diferente.
- **Reciclar**, el conjunto de operaciones de recogida y tratamiento de residuos que permiten reintroducirlos en un ciclo de vida.



<http://www.ecologiaverde.com/las-3r-ecologicas-reducir-reutilizar-y-reciclar/>

RECICLAJE Y MEDIO AMBIENTE²⁵

El reciclaje ayuda a luchar contra los problemas ambientales que nos afectan, como son:

El efecto invernadero: La tierra se está calentando y uno de los motivos es el efecto invernadero, que se produce cuando gases como el dióxido de carbono y el metano son expulsados a la atmósfera. El dióxido de carbono se expulsa cuando se quema carbón, petróleo y gas natural (en centrales eléctricas, fábricas y vehículos).

El reciclaje ahorra energía durante el proceso de fabricación, por tanto se expulsa menos CO₂ además de que hace que haya menos residuos en los vertederos.

La contaminación del agua: gran parte de la población utiliza aguas subterráneas, depuradas o potabilizadas como agua potable; pero estas aguas se pueden contaminar como consecuencia de las sustancias químicas que vierten las fábricas, aceites lubricantes usados, pinturas y otros productos.



<http://www.desguaceszaragoza.es/reciclaje-de-coches.html>



http://es.123rf.com/imagenes-de-archivo/contaminacion_del_agua.html



²⁵ <http://www.ecologiaverde.com/las-3r-ecologicas-reducir-reutilizar-y-reciclar/>

El reciclaje de productos peligrosos evita que estas sustancias contaminantes lleguen a las aguas y significa menos residuos industriales en las mismas (si se recicla una tonelada de papel de oficina, se evita utilizar 26.000 litros de agua en el proceso de fabricación del papel y se reducen los productos blanqueadores, lo cual significa menos dioxinas en el agua).



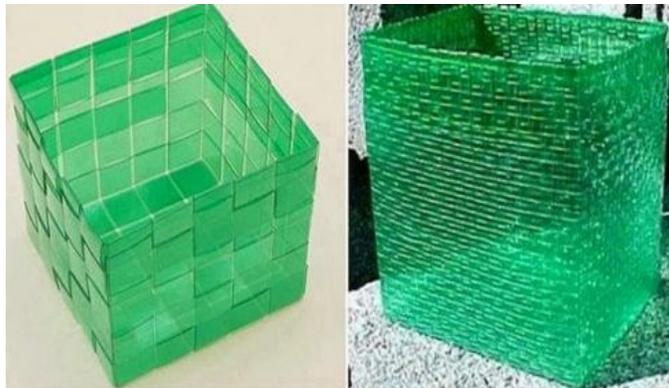
<http://www.elnuevodiario.com.ni/especiales/83270-impacto-provocados-basura/>



EVALUACION

1. ¿Cómo colaborar con el reciclaje?

Elaboran dispensadores para reciclaje (emplean cajas de cartón recicladas y las pintan) y los utilizan en su aula.



2. Participan en una visita a un lugar cercano a su comunidad (parque, mercado) acorde con la programación.

3. Registran información de los materiales que se pueden reutilizar (reciclar) existentes en dicha zona de visita (ejemplo: botellas de plástico). Pueden tomar fotografías, anotar datos según la ficha guía.

4. Recolectan por grupos las botellas de plástico que encuentran y que fueron descartadas (llevarán guantes y bolsas grandes para la recolección).

5. Reparten folletos informativos sobre “El reciclaje y su importancia” (elaborados en clase) a los miembros de la comunidad, explicándoles brevemente por qué debemos reciclar.



TEMA CUATRO MANUALIDADES CON MATERIAL PLASTICO



MANUALIDADES CON BOTELLAS PLASTICAS



MANZANAS PORTA REGALOS

- **Materiales**
- Botellas de plástico
- Ramitas
- Tela de color rojo o papel de seda rojo
- Feltro verde en dos tonos de verde
- Cinta
- Perforadora
- Pistola de pegamento caliente
- Cutter



PASO A PASO

Primero debemos cortar los fondos de dos botellas de plástico con un cuchillo afilado o cutter, emparejar los bordes con una tijera hasta lograr el alto deseado. A continuación hay que cortar un pedazo de palo (puede ser un lápiz que ya no usemos) de aproximadamente 1 1 / 2 ", y pegarlo con silicona caliente a la parte superior de una de los fondos de botella, este palito será el tallo de la manzana. Luego, usando la perforadora debemos hacer cuatro agujeros en cada botella, dos de un lado y dos del otro, para luego pasar la cinta y armar la manzana. Lo siguiente es pasar la cinta por los agujeros armando una especie de bisagra para abrir y cerrar la manzana. Resta entonces envolver las golosinas o el regalo en la tela o papel, colocar en el interior de la manzana y cerrar con la cinta. Para darle el toque final, hay que dibujar y recortar las hojas en fieltro o cartulina y pegarlas en la rama con la ayuda de la silicona caliente.



Archivo personal del epesista 2015



Archivo personal del epesista 2015

FLORES DE PLÁSTICO

Materiales:

- Botellas Plásticas
- Recicladas
- Goma/Silicona Caliente
- Alambre/Eléctrico
- Pintura/Esmalte
- Cinta para Flores



Instrucciones:

Para comenzar a hacer estas flores de plástico debemos cortar las botellas con las formas de flores deseadas, incluso si desean hacer un lindo ramo pueden hacer flores con distintas formas. Cuando tenemos las formas de flores definidas debemos pintar las partes cortadas con los colores deseados (flores y hojas). En el momento que las hojas estén secas, tenemos que unir las partes con la silicona caliente. Finalmente, con mucho cuidado vamos a perforar un hueco en el centro con el taladro, luego debemos introducir alambre, y finalmente forramos el alambre con la cinta para que tenga un estilo más delicado.



Archivo personal del epesista 2015



Archivo personal del epesista 2015

CANDELERO 1

Materiales:

1 botella plástica
pequeña
Silicón
Pistola de silicón
Cinta de aza



Paso 1:

Se le corta la boca a la botella dejándole un poco de cuello

Paso 2:

Se corta la botella en tiras delgadas 1cm como máximo, y se pega en la parte de debajo de la botella doblándolas hacia atrás.

Paso 3.

La boca que se le corto se le pega en el centro para el lugar de la candela.



Archivo personal del epesista 2015

CANDELERO 2

Materiales:

2 botellas plásticas grandes

Silicón

Pistola de silicón

Algo para decorar

Tijera

**Paso 1:**

Se corta la boca de las botellas una más alta que la otra

Paso 2:

Se unen las dos bocas con silicón, y listo para pintarlo y decorarlo



Archivo personal del epesista 2015

FLOR²⁶

Materiales:

1 botella plástica pequeña

Silicón

Pistola plástica

Pintura o tempera

1 pincho

1 tapita de gaseosa

Tijera



Paso 1:

Se le corta toda la base a la botella

Paso 2:

Después se redondea cada pétalo

Paso 3.

Se pega la tapa en el centro, el pincho por detrás y se le coloca una hoja del mismo plástico



Archivo personal del epesista 2015

²⁶ Archivo personal del epesista 2015

FLOR DE MARGARITA



Materiales:

1 botella plástica pequeña
 Silicón
 Pistola de silicón
 Pincho
 Tapón de aguas desechables
 Sierra
 Tijera

Paso 1:

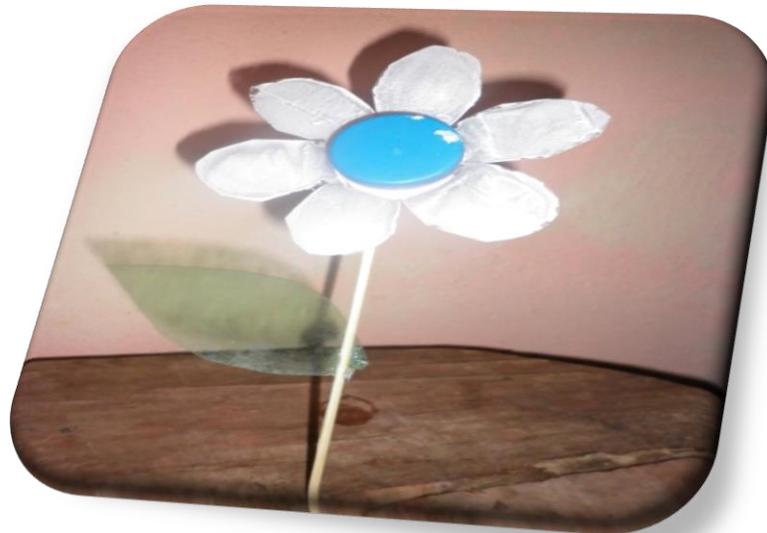
Se le corta el resto de boca a la botella con 1 sierra

Paso 2:

Se cortan los pétalos y se redondean

Paso 3.

Se le pega el tapón en el centro a la margarita y por detrás se le pega el pincho y 1 hoja del mismo plástico.



Archivo personal del epesista 2015



PORTA LAPICEROS

Materiales:

4 botellas plásticas grandes

Silicón

Pistola de silicón

Pintura

Cierra

Tiiera

Paso 1:

Se corta la primera botella solo la parte de arriba

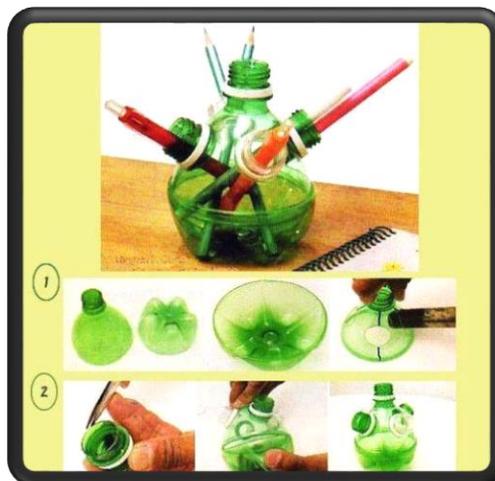
Paso 2:

Con el resto que es la base de la misma se le hace su base y se inserta al otro

Paso 3.

Se cortan sola la boca de las otras 3 botellas y se pegan encima pero haciendo agujeros de la misma circunferencia, se pegan con silicón. Para luego pintarlo

Se le puede hacer cuantos agujeros quiera pero que no queden muy juntos.



<http://www.manualidadesfaciles.co/porta-lapices-con-botellas-de-plastico-recicladas/>

ESCOBA RECICLADA

	
	<p>Materiales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 20 botellas de plástico PET de 3 litros • alambre • clavos • palo de escoba • navaja o tijeras de uso rudo • martillo

Pasos:

1. Retira el rótulo de la botella
2. Retira el fondo de la botella.
3. Realiza cortes verticales desde la base hasta la parte redondeada de la botella. La botella debe quedar como “falda de hawaiana” con tiritas de 0,5 cm.
4. A 18 botellas córtales la boquilla
5. Ahora pon una sobre o dentro de la otra. Las dos botellas con boquilla son la primera y la última.
6. Atraviesa y/o cose con un alambre todas las botellas para que queden unidas.
7. Coloca el palo de escoba en la boquilla y clávalos.



<https://sites.google.com/site/escobasreciclahles1/imanenes>

CAPIRUCHO²⁷

Materiales:

- 1 botella de plástico PET de
- 1 martillo
- 1 clavo
- 1 tijera de uso rudo o navaja
- Pita o hilo para coser zapatos.
- Un palito de chocobanano



Procedimiento para su elaboración:

Se corta el cuello de una botella plástica con su tapadera. Se perfora la tapadera en la parte central y a partir de allí se calcula el tamaño de la pita que deberá rodear la campana y coincidir donde inició. En ese punto es donde deberá atarse el palito.

Forma de Jugarlo:

Puede jugarse en forma individual o colectiva. El juego consiste en insertar el palito en el capirucho el mayor número de veces consecutivas. Si se falla se pierde el turno.

Un "cien" significa meter el palito en el capirucho diez veces sin fallar. Las competencias por punteo resultan ser interesantes cuando el grupo de participantes es numeroso.



Archivo personal del epesista 2015.

²⁷ Archivo personal del epesista 2015

TROMPO²⁸

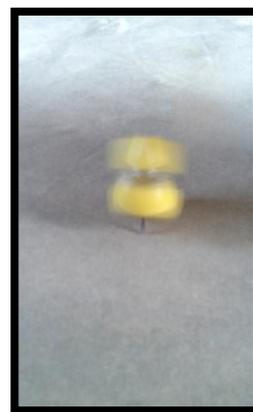


Materiales:

- 2 botellas plásticas PET de
- 1 tijera de uso rudo o navaja
- Un clavo de tres pulgadas.
- Un martillo
- Pita

PROCEDIMIENTO:

1. Se corta desde el cuello de una botella plástica con su tapadera.
2. Se quita la tapadera de la segunda botella para luego enroscarla en el cuello de la botella cortada.
3. Se perforan en el centro de las tapaderas para ensartar el clavo, ¡listo para bailar!



Archivo personal del epesista 2015.

²⁸ Archivo personal del epesista 2015

TORTUGA

Materiales:

- ❖ 1 botella plástica PET de tres litros
- ❖ 1 tijera o navaja
- ❖ Silicón líquido
- ❖ Una hoja de Foamy color verde
- ❖ 2 limpia pipa color café
- ❖ Tempera color verde
- ❖ Pincel
- ❖ Marcador color negro.



PASOS:

1. Se corta la base de la botella plástica
2. Se pinta de color verde la base cortada de la botella plástica
3. En la hoja de foamy se traza la silueta de una tortuga con marcador negro de acuerdo al tamaño de la base cortada de la botella plástica.
4. Se pega la base cortada de la botella plástica sobre la silueta cortada para utilizarlo como caparazón.
5. se dibujan los ojos o también se puede pegar ojos locos para su decoración.



Archivo personal del epesista 2015.



Archivo personal del epesista 2015.

MOLINO DE VIENTO²⁹

Materiales:

- ✓ Una botella plástica PET de 3 litros o una lata de aluminio de jugo o gaseosa
- ✓ Un palillo chino
- ✓ Alambre galvanizado
- ✓ Tijera o navaja
- ✓ Regla de 30 cm.
- ✓ Marcador



INSTRUCCIONES:

1. Recorta la parte cilíndrica de la botella de plástico obteniendo una hoja de 400 cm² aproximadamente.
2. Dibuja en el material plástico recortado, con la ayuda de la regla, las diagonales del cuadrado. A partir del centro del mismo, haz una marca en cada diagonal a unos dos cm del centro.
3. Con la tijera corta el material plástico desde cada punta hasta la marca que ha dibujado. Ahora tendrá la hoja dividida en cuatro triángulos iguales.
4. Dobra cada uno de los triángulos, uniendo cada una de las esquinas con el centro del material plástico y pégalo.
5. Pasa el alambre por el centro del material plástico recortado, y clávalo a fondo en la base del palo de madera.



Archivo personal del epesista 2015.



<https://www.youtube.com/watch?v=XGfLxcccqj8>

²⁹ Océano. Mis primeras manualidades. Editorial Océano Grupo, Barcelona, España, 2002, página 92.



EVALUACIÓN

INDICACIONES: Elabora las siguientes manualidades siguiendo las instrucciones de las mismas.

1. UN CAPIRUCHO.

Materiales:

- 1 botella de plástico PET de
- 1 martillo
- 1 clavo
- 1 tijera de uso rudo o navaja
- Pita o hilo para coser zapatos.
- Un palito de chocobanano



Procedimiento para su elaboración:

Se corta el cuello de una botella plástica con su tapadera. Se perfora la tapadera en la parte central y a partir de allí se calcula el tamaño de la pita que deberá rodear la campana y coincidir donde inició. En ese punto es donde deberá atarse el palito.

2. PORTA LAPICEROS

Materiales:

- 4 botellas plásticas grandes
- Silicón
- Pistola de silicón
- Pintura
- Cierra
- Tijera

Paso 1:

Se corta la primera botella solo la parte de arriba

Paso 2:

Con el resto que es la base de la misma se le hace su base y se inserta al otro

Paso 3.

Se cortan sola la boca de las otras 3 botellas y se pegan encima pero haciendo agujeros de la misma circunferencia, se pegan con silicón. Para luego pintarlo
Se le puede hacer cuantos agujeros quiera pero que no queden muy juntos.

Referencias Bibliográficas

- Autores varios, Propedéutica para el ejercicio profesional supervisado –EPS- Guatemala, 2015.
- MENDEZ .Bidel. “Proyectos” (elementos Propedéuticos Guatemala 2000. 62 pág.
- MIZUKO, Keico y Murato Tosio. “Guía para la Formulación de Proyectos con Aplicación del Marco Lógico”
- PILOÑA ORTIZ, Gabriel Alfredo. “Guía práctica sobre métodos y técnicas de Investigación Documental y de campo”. Cuarta Edición, Guatemala 2001
- PILOÑA ORTIZ, Gabriel Alfredo. “Métodos y Técnicas de Investigación Documental y de Campo”. Litografía CIMGRA, Guatemala, 2002.
- VALDEZ, Adolfo. “Conceptos Útiles en la Elaboración de Proyectos 2005”

e- Grafía

- Desechos Sólidos -Ecología y ambiente en Guatemala (en línea) consultado el 10 de junio 2015.
- Infoambiental.org/biblioteca/desechos (en línea) consultado el 12 de junio de 2015
- [Infoiarna.org.gt/media/file/aéreas/desechos sólidos](http://Infoiarna.org.gt/media/file/aéreas/desechos_sólidos) (en línea) consultado el 17 de junio de 2015
- Defensores de la naturaleza. <http://www.defensores.org.gt/desechos-solidos-y-reciclaje>
- <http://www.teleprensa.com/honduras/instituciones-trabajan-para-armonizar-legislacion-en-desechos-solidos-en-honduras.html>
- <https://www.flickr.com/photos/wwwinfolibrocomve/4145307790>
- <http://defensambientald.blogspot.com/>
- <http://www.generacion.com/noticia/181945/peru-se-dispondrian-solo-500-mil-toneladas-anuales-residuos-industriales>
- http://www.infoagro.com/hortalizas/residuos_solidos_agricolas.htm
- <http://laborus.es/cursos-online/es/441-gesti%C3%B3n-de-residuos-inertes.html>

- <http://www.cronicadearagon.es/wordpress/destacadas/el-idae-pone-en-marcha-el-programa-biomcasa>
- <http://ent.cat/residus/?lang=es>
- <http://vidasana.masverdedigital.com/?p=200>
- <http://slideplayer.es/slide/146477/>
- <http://www.tamesis.freesevers.com/gestion/servipub.html>
- <https://www.veoverde.com/2013/05/que-facil-es-reciclar-reducir-y-reutilizar-feliz-dia-del-reciclaje/>
- <http://www.emprender-facil.com/es/contenedores-de-reciclaje-como-negocio/>
- <http://es.123rf.com/imagenes-de-archivo/reciclar.html>
- <http://massielp.webnode.es/proceso-del-reciclado/>
- <http://www.ecologiaverde.com/los-beneficios-de-reciclar/>
- <http://www.ecologiaverde.com/las-3r-ecologicas-reducir-reutilizar-y-reciclar/>
- <http://www.desguaceszaragoza.es/reciclaje-de-coches.html>
- http://es.123rf.com/imagenes-de-archivo/contaminacion_del_agua.html
- <https://sites.google.com/site/escobasreciclables1/imagenes>
- <http://www.manualidadesfaciles.co/porta-lapices-con-botellas-de-plastico-recicladas/>
- <https://www.youtube.com/watch?v=XGfkLxccqi8>

3.4 Evidencias de logro del proyecto



Archivo personal del epesista 2015.

Se realizó la primera inducción explorando los conocimientos previos de los niños a través de una lluvia de ideas, en la que todos y todas aportaron sus críticas a cerca del impacto de los desechos sólidos en nuestro medio ambiente.



Archivo personal del epesista 2015.

Se realizó una lectura de imágenes para conocer los diferentes desechos que deterioran nuestro entorno, como también se les dio a los alumnos afiches para exponer sus propuestas para el rescate de un ambiente sano.



Archivo personal del epesista 2015.

Se concientiza a los niños a que sean los nuevos modelos de vida para la conservación y restauración del medio ambiente sano, evitando enfermedades y sequías para las futuras generaciones.



Archivo personal del epesista 2015.

Se realizó una campaña de recolección de diferentes tipos de desechos en el perímetro del establecimiento y en la calle principal del municipio en donde los niños se involucraron responsablemente.



Archivo personal del epesista 2015.

Los niños perciben el daño que causamos nosotros los humanos al contaminar los ríos que son fuente de vida para nosotros los humanos, vegetales y animales. Se realizó una limpieza en las orillas del río Nahuq' en la que participaron los alumnos y maestros.



Archivo personal del epesista 2015.



Archivo personal del epesista 2015.

Una vez que recolectado los diferentes desechos se procede a la clasificación de acuerdo al material del que está compuesto (orgánico e inorgánico) y el tiempo en que tarda en su descomposición. (Madera, plástico, nylon, caucho, vidrio, metal, etc.)

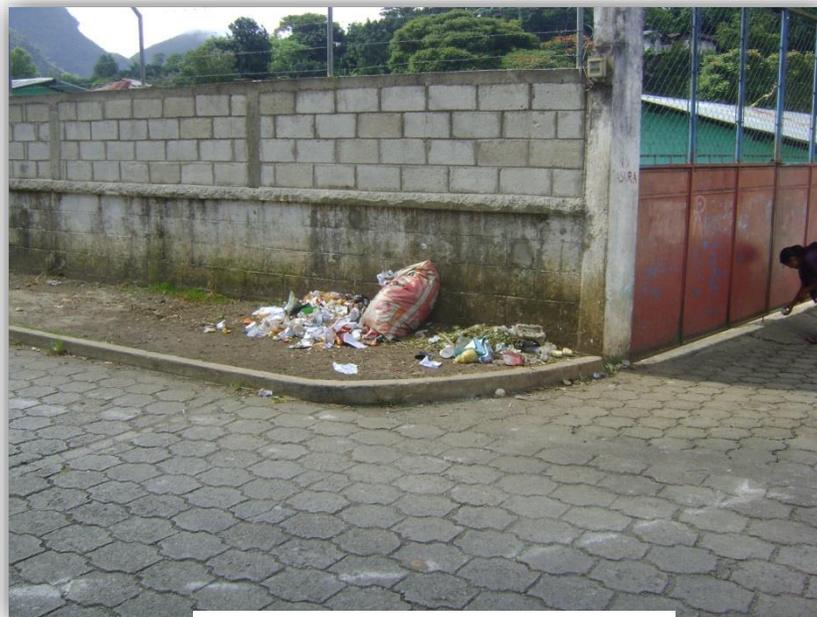


Archivo personal del epesista 2015.



Archivo personal del epesista 2015.

Después de la clasificación de los desechos según su composición se procede a la selección de los materiales que son reutilizables para la elaboración de manualidades para uso en la escuela o en el hogar.



Archivo personal del epesista 2015.

Se puede observar que en la entrada de establecimiento se ha utilizado como vertedero de basura por lo que los vecinos actúan irresponsablemente en dejar la basura del hogar, tiendas cercanas en el perímetro de establecimiento, causando un criadero de moscas, zancudos y otras bacterias que son perjudiciales para la salud.



Archivo personal del epesista 2015.



Archivo personal del epesista 2015.

Los niños se quedaron asombrados por la forma en se puede aprovechar los materiales plásticos en la elaboración de manualidades, tales como capiruchos, portalapiceros, entre otros.



Archivo personal del epesista 2015.

A través del trabajo realizado, se logró el trabajo en equipo entre los estudiantes, porque todos aportaron su granito de arena para la elaboración de las manualidades, unos recortando, amarrando, perforando, en tanto que otros aportaban ideas de cómo se elaboraba estéticamente cada manualidad.



Archivo personal del epesista 2015.



Archivo personal del epesista 2015.

Estos fueron uno de los productos que se logró elaborar con botellas plásticas; las famosas escobas recicladas, que llenó de satisfacción a los niños después de haberlos construido.



Archivo personal del epesista 2015.



Archivo personal del epesista 2015.

Se elaboraron varias manualidades decorativas para el hogar como también para el entretenimiento durante el receso, tales como el famoso capirucho y los trompos elaborados con las tapas de las botellas plásticas de gaseosas.



Archivo personal del epesista 2015.



Archivo personal del epesista 2015.



Archivo personal del epesista 2015.

Después de haber culminado la socialización del manual con los niños y docentes se organizó una pequeña clausura en donde los niños presentaron una exposición de manualidades con botellas plásticas y otros materiales reutilizables, como también se les sirvió un pequeño refrigerio a los niños y docentes.



Archivo personal del epesista 2015.



Archivo personal del epesista 2015.

Una vez que la municipalidad autorizó la donación de los arbolitos se procedió a la selección y clasificación de la misma, para el cual se realizó la visita en el vivero municipal juntamente con los compañeros epesistas.



Archivo personal del epesista 2015.



Archivo personal del epesista 2015.



Archivo personal del epesista 2015.

Se llevó a cabo la limpieza del área, el ahoyado para luego la plantación de los arbolitos de pino maximinoi con la ayuda de los líderes comunitarios y vecinos del lugar reforestado.



Archivo personal del epesista 2015.

CAPITULO IV

4. PROCESO DE EVALUACION:

La evaluación del Ejercicio Profesional Supervisado se aplicó de acuerdo a las cuatro etapas, siendo la primera etapa de trabajo: el Diagnóstico sobre la Institución patrocinante, la cual se obtuvo la información necesaria a través de herramientas y técnicas aplicadas dando como resultado la idea del proyecto, mientras que la ejecución del proyecto se evaluó con el empleo del cronograma de actividades del perfil del proyecto así mismo del ejercicio profesional supervisado. Un futuro administrador eficaz y eficiente se caracteriza por ser un investigador nato, con la aplicación de instrumentos, su tecnicidad, el liderazgo para planificar, evaluar y ejecutar el proyecto, de acuerdo a lo planificado, logrando una evaluación cuantitativa

4.1 EVALUACION DEL DIAGNOSTICO:

En esta etapa se evaluó de acuerdo al cronograma de actividades diseñadas al plan de diagnóstico, permitiendo establecer cada actividad que se lograra alcanzar en un alto porcentaje.

Se enlistó las necesidades en el Cuadro de análisis y priorización de problemas, trabajando las metas por objetivos. Dentro de los instrumentos utilizados están, la guía institucional de actividades contextuales, encuestas dirigidas a los alumnos, entrevista con docentes, como también el cronograma de actividades.

4.2. EVALUACION DEL PERFIL:

Se procedió al análisis de información recabada dentro de la etapa anterior, dando como resultado el nombre del proyecto y el problema que afecta a la comunidad de acuerdo a la priorización de carencias y necesidades, dentro del marco de objetivos del proyecto, la herramienta de viabilidad y factibilidad

4.3. EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN:

En base a los instrumentos de verificación se determinó el logro y avance del proyecto, las actividades por resultados fueron realizada por medio de la priorización de las necesidades de la institución y finalmente por productos y logros siendo una guía de trabajo para llevar a la práctica la idea del proyecto, con los resultados obtenidos al final de esta etapa

4.4. EVALUACION FINAL:

La evaluación final consistió en la revisión de las tres etapas del proyecto de ejercicio profesional supervisado, las técnicas de evaluación utilizadas son: lista de cotejo, misma que se aplicó al plan general de proyecto, al de la etapa de diagnóstico, el perfil de proyecto, las etapas de ejecución y la evaluación final. Evaluando las actividades, desde la detección de las necesidades hasta la evaluación final

CONCLUSIONES

1. Se contribuyó para el fortalecimiento de la educación ambiental en la Escuela Oficial Rural Mixta “Denis Scott Koester” Aldea las Delicias, Senahú, A.V. mediante la realización de los procesos y utilización de los desechos sólidos para evitar la contaminación del medio ambiente a través de la elaboración de manualidades.
2. Se elaboró un módulo para la utilización de desechos en la elaboración de manualidades en la que fueron tomados como beneficiarios directos a los estudiantes de segundo grado sección “C” de la Escuela Oficial “Denis Scott Koester”.
3. Se concientizó a los alumnos y alumnas para conservar y proteger el medio ambiente a través de talleres en la que realizaron una variedad de trabajos manuales con desechos sólidos.
4. Se reforestó 0.57 Hectáreas, ($5,700 m^2 = 13$ cuerdas de 21 x 21) con la plantación de pino maximinoi el nacimiento del río Nahuq’ del municipio de Senahú, Alta Verapaz, logrando el apoyo comunitario para el cuidado, sostenimiento y para evitar la tala inmoderada de los árboles.

RECOMENDACIONES

- a)** Al director de la Escuela Oficial Rural Mixta “Denis Scott Koester” Aldea las Delicias, Senahú, A.V., dar seguimiento a este proyecto, asimismo concientizar a la comunidad educativa en el uso y manejo adecuado de los desechos sólidos en la elaboración de manualidades para la protección del medio ambiente y generaciones futuras.

- b)** A los maestros y maestras, utilizar el Módulo para la utilización de la basura para el evitar la contaminación del medio ambiente, a través de la elaboración de manualidades, estimulando el aprendizaje con reciclaje.

- c)** A la comisión de evaluación del establecimiento; capacitar constantemente a los alumnos y alumnas para la reutilización y manejo adecuado las botellas plásticas y otros materiales reutilizables.

- d)** A las autoridades municipales, comunales y educativas, cuidar y limpiar los 630 árboles de pino maximinoi plantados en el nacimiento del río Nahuq’ del municipio de Senahú, A.V., para mejorar las condiciones ambientales.

REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS

- Dirección de Administración Financiera Municipal, San Antonio Senahú, Alta Verapaz.
- Dirección municipal de planificación. Municipalidad de San Antonio Senahú, Alta Verapaz
- Decreto 101-96, Ley forestal; Congreso de la República de Guatemala, 1996.
- Escuela Oficial Rural Mixta “Denis Scott Koester” Aldea las Delicias, Senahú, A.V. PEI 2015.
- GARCÍA GARCÍA, Edwin Roberto; et. al. Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, Universidad de San Carlos de Guatemala. Edición 2011. 89 páginas.
- Manual de funciones de la Municipalidad del municipio de San Antonio Senahú, Alta Verapaz. 2015.
- MÉNDEZ PÉREZ, José Bidel. Proyectos (elementos propedéuticos). Novena Edición, corregida y aumentada. Guatemala, C.A., 2009, 114 pág.
- Plan de gobierno local del municipio de San Antonio Senahú, Alta Verapaz, 2012-2015
- Unidad de información, Municipalidad de San Antonio Senahú, Alta Verapaz.

E-GRAFIA

- Cambio climático. (2013) Muy pronto el mundo ya no será tal y como lo conocemos. Recuperado de: <http://www.edu.ecoportal.net/>
- Desechos Sólidos -Ecología y ambiente en Guatemala (en línea) consultado el 10 de junio 2015.
- Infoambiental.org/biblioteca/desechos (en línea) consultado el 12 de junio de 2015
- Infoiarna.org.gt/media/file/aéreas/desechos sólidos (en línea) consultado el 17 de junio de 2015
- Defensores de la naturaleza. <http://www.defensores.org.gt/desechos-solidos-y-reciclaje>

APÉNDICE



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)
Sección Telemán, Panzós, Alta Verapaz.

PLAN DE LA ETAPA DE DIAGNÓSTICO

I. DATOS INSTITUCIONALES

1. **Institución:** Municipalidad de San Antonio Senahú, Alta Verapaz
2. **Dirección:** Barrio el Centro, frente al parque municipal
3. **Municipio:** San Antonio Senahú
4. **Departamento:** Alta Verapaz

II. DATOS DEL PROYECTISTA

1. **Nombre:** Juan José Cucul Quib
2. **Carné:** 201023698
3. **Carrera:** Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.
4. **Facultad:** Humanidades
5. **Sección:** Telemán, Panzós, Alta Verapaz

III. TITULO

Diagnóstico de la Municipalidad de San Antonio Senahú, Alta Verapaz.

IV. JUSTIFICACIÓN

Con el propósito de visualizar las problemáticas que afectan en la actualidad, se procede a analizar las características internas y externas de una de las instituciones gubernamentales del departamento de Alta Verapaz, enfocándose dicho análisis en la municipalidad del municipio de San Antonio Senahú. Tomando en cuenta la participación de las autoridades ediles y la colaboración de estudiantes epesistas que como parte del informe final de graduación de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa; proponen la determinación y priorización de problemas que requieren soluciones concretas e inmediatas.

V. OBJETIVOS

1. GENERAL

Determinar las principales características, tanto internas como externas bajo las cuales se desempeña la institución.

2. ESPECÍFICOS

- a) Identificar la estructura administrativa, financiera y políticas institucionales.
- b) Analizar los principios filosóficos, administrativos, histórico-legales, en los cuales se fundamenta para brindar el servicio en la comunidad.
- c) Evaluar las características y aspectos infraestructurales, ambientales y geográficos.
- d) Detectar las necesidades de la institución mediante el proceso de diagnóstico.
- e) Priorizar los problemas detectados que requieren soluciones inmediatas.
- f) Solucionar el problema priorizado tomando en cuenta su análisis de viabilidad y factibilidad.

VI. ACTIVIDADES

- a) Solicitar autorización para la ejecución del diagnóstico institucional.
- b) Planificación de la Etapa de Diagnostico
- c) Elaboración de instrumentos para la recopilación de datos de la institución.
- d) Revisión de los instrumentos a aplicar para la recopilación de datos.
- e) Aplicación de los instrumentos.
- f) Análisis de la información obtenida.
- g) Identificación y priorización de problemas
- h) Redacción de informes.
- i) Presentación de la información.

VII. RECURSOS

Recursos Técnico:

- Memorias USB.
- Servicio de Internet móvil Claro
- Computadora portátil
- Impresora

Recursos Humano:

- Personal administrativo de la municipalidad.
- Técnico Forestal de la oficina de Medio Ambiente.
- Asesor del EPS.
- EPESISTAS

Recursos Materiales:

- Hojas de papel bond
- Tinta para impresora
- Cuaderno para notas
- Lapiceros
- Folders
- Formatos para encuestas

Recurso Financiero:

Gestión de recursos materiales y financieros a instituciones y empresas.

El Diagnóstico tendrá un costo de Q. 500.00 quetzales.

VIII. TIEMPO

Cronograma de actividades a realizarse durante el diagnóstico de la municipalidad de San Antonio Senahú, Alta Verapaz.

No.	Actividades	M	Febrero 2015				Marzo 2015			
			S	1	2	3	4	1	2	3
1	Solicitar autorización para la ejecución del diagnóstico institucional.	P								
		E								
2	Planificación de la Etapa de Diagnostico	P								
		E								
3	Elaboración de instrumentos para la recopilación de datos de la institución.	P								
		E								
4	Revisión de los instrumentos a aplicar para la recopilación de datos.	P								
		E								
5	Aplicación de los instrumentos.	P								
		E								
6	Análisis de la información obtenida.	P								
		E								
7	Identificación y priorización de problemas	P								
		E								
8	Redacción de informes.	P								
		E								
9	Presentación de la información.	P								
		E								

IX. METAS

- Información obtenida analizada.
- Detección de problemas y carencias de la institución.
- Redacción de informe.
- Presentación de diagnóstico

F. _____
 Juan José Cucul Quib
 Epesista

**GUÍA DE ANÁLISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD
DE SAN ANTONIO SENAHÚ, ALTA VERAPAZ (Matriz de ocho sectores)**

1. Datos generales de la Institución

1.1 Nombre de la Institución: Municipio de Senahú Alta Verapaz

I SECTOR COMUNIDAD

AREAS	INDICADORES
1. Geográfica	<p>1.1 Localización</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ubicación de Senahú, Alta Verapaz: 15°, 24.988' de Latitud norte 89° 49.297' longitud oeste 971.5 metros o a 3,715 Altura de snm • Distancia 325 kilómetros. (Ciudad Capital de Guatemala-Senahú) • Límites: Al Norte con el municipio de Santa María Cahabón, Al Sur con el Municipio de Santa Catarina La Tinta, Al Oriente con el Municipio de Panzós y Al Poniente con los municipios de San Pedro Carcha, San Miguel Tucurú y Lanquín. <p>Regiones: El municipio de Senahú se divide en 12 micro-regiones con diferentes número de sedes regionales, ubicándose éstas en: Yalijux, Chijolom, Seritquiche' R. L., Santa Rosario, Cooperativa Actela, Santa María R. L., Doce Águilas, Chulac, Comunidad San Carlos, La Reforma Setzutzabaal, Senahú Centro y San Antonio Semarac. Dichas regiones se formaron tomando en cuenta básicamente los siguientes elementos: ubicación geográfica, facilidad de acceso desde la cabecera municipal, cercanía y</p>

facilidad de acceso de las comunidades circunvecinas a la comunidad sede regional, posibilidad de brindar un mejor servicio mediante la desconcentración municipal principalmente de Registro Civil.

1.2 Tamaño Extensión territorial:

336 Km²

Clima, suelo, principales accidentes

- **Clima y altura:** es variado; tiene partes frías como las comunidades de Tzalamilá y Yalijux; partes cálidas: finca Chulac, Secacao, Candelaria, Quichejá y templadas como la cabecera municipal.
- **Topografía:** 15°, 24.988' latitud norte y a 89° 49.297' longitud oeste. Se encuentra a 971.5 metros o a 3,715 Pies sobre el nivel del mar.

1.3 Recursos Naturales

El municipio de Senahú se caracteriza en este sector por la presencia de las dependencias del MAGA, HEIFER, INAB, PINFOR y de un número significativo de ONGs que laboran a favor del medioambiente. A diferencia de otros municipios, las necesidades ambientales están medianamente satisfechas, en razón de que se explota el ecoturismo de la región y se desarrollan acciones de protección y conservación, enfatizando la convivencia armónica con los recursos naturales.

Aun así, existen dificultades en el espacio urbano por el crecimiento de la población, por la ubicación del mercado. Todo ello está vinculado, por supuesto, a la falta de ordenamiento territorial y al crecimiento acelerado e inesperado del municipio sin la debida planificación urbanística.

	<p>Flora</p> <p>El municipio es bastante rico en cuanto a la flora, ya que aún se cuenta con algunas áreas protegidas entre las que destaca la del “Finca Trece aguas”, existiendo variedad de plantas, tales como: PALO BLANCO, CH’UT, SHATE, COLA DE CABALLO, PINO MAXIMINOI, BULBOSAS, CEIBA, CIPRES, CEDRO, CAOBA, PALO DE HORMIGO, de exportación y otras.</p> <p>También existe gran variedad de Orquídeas, sobresaliendo la Monja Blanca, nuestra Flor Nacional, etc.</p> <p>Fauna</p> <p>La fauna es bastante numerosa, existen animales como: tigrillo, venado grande, venado cola blanca, cabros de monte, tigres, chacha, coche de monte, cotuza, taltuza, zorrillo, gato de monte, comadreja, puercoespín, tepezcuintles, pizote, ardilla, mapache, armado, cenizote, nuestra ave nacional EL QUETZAL; sus principales refugios son: Lugares montañosas de Yalijux, San Antonio Las puertas y el área de Tzalamilá.</p>
<p>2. Histórica</p>	<p>2.1 Primeros pobladores.</p> <p>Los pobladores que dieron origen a Senahú fueron indígenas traídos de lugares montañosos. Procedentes del hermano municipio de San Pedro Carcha, Cobán, algunos de Salamá Baja Verapaz quienes fueron los primeros habitantes y fundadores de la aldea Sechimahil, después denominado Nahuq’ hoy en día San Antonio de Padua. Por ejemplo: La fundación de todo el poblado, está íntimamente relacionada con la religión; la prueba esta que en cualquier parte del mundo, inmediatamente a la formación, se procede a la construcción de una iglesia. Siguiendo este orden también Senahú sintió la necesidad de poseer su propia parroquia,</p>

ya que su templo había sido construido alrededor del año 1893 por iniciativa y entusiasmo de Papa Lencho y Nana Martha de la Cruz, quienes con las señoritas y jóvenes de la localidad hacían en sus momentos libres, adobes con los que se fue edificando que se solicitó al ilustrísimo y Reverendísimo Arzobispo de Santiago de los Caballeros de Guatemala, Fray Julián Ribeiro y Jacinto, que llegó con el objeto a declarar erigida la parroquia el día 29 de enero del año Gracia de 1915, la que hasta esta fecha había pertenecido a San Pedro Carcha. El primer párroco fue el padre Aurelio Ramírez Juárez, de San Juan Chamelco y cuyos restos mortales descansan en el presbiterio de esta iglesia desde julio de 1924. Luego de su fallecimiento estuvo 3 años la parroquia recomendada al señor cura de Salamá, vinieron otros más y aun hubo un tiempo en que estuvo unida a la Santa María Cahabón. Lamentablemente el tiempo que estuvo sin sacerdote se perdió mucho de lo ganado por los primeros padres en materia de religión, sin embargo desde aproximadamente en el año 1956 no hemos sido abandonados, ya que actualmente la parroquia es atendida por los dominicos Francisco Antonio Plana y Antonio Dobaño, quienes han desarrollado aparte de su ministerio, obra social de construcción y de reconstrucción. Únicamente Senahú se ha quedado atrás en cuanto su iglesia, que continua casi como en sus primeros tiempos, a excepción de algunas reparaciones y cambio piso, machimbre y otros.

1.2 Sucesos históricos importantes:

HISTORIA DE SENAHÚ RECOPIACIÓN DE DATOS HISTÓRICOS DE SENAHU

La cabecera municipal está asentada en el altiplano del lugar conocido antiguamente con los nombres de “Sechimahil” cuando éste era una aldea se le bautizó con este nombre que traducido del

	<p>Q'eqchi' al español significa "lugar de los güisquiles".</p> <p>Conforme el tiempo pasó, las nuevas personalidades que tenían a cargo la administración del lugar, decidieron el cambio de nombre, bautizándole como "Nahuq' " esto atribuido a un río que pasa por el pueblo en el cual las mujeres del lugar utilizaban para ir a lavar la ropa, y este a su vez tenía en su ribera ciertos árboles de los cuales utilizaban las hojas como jabón, ya que producía espuma y era buen producto.</p> <p>De ahí se derivó el nombre del pueblo de Senahú. Finalmente los mismos habitantes solicitaron a las autoridades en reunión general el cambio de nombre y le denominaron San Antonio Senahú, hasta la fecha. Este nombre obedece al patrono católico del municipio.</p> <p>Según datos investigados el municipio de San Antonio Senahú, fue fundado el veintisiete (27) de Julio del año de mil ochocientos sesenta y nueve (1,869), a instancias de sesenta indígenas que se presentaron a la Corregidora de las Verapaces ubicada en la ciudad de Salamá.</p> <p>El municipio de San Antonio Senahú fue creado por Acuerdo Gubernativo de fecha trece (13) de Marzo del año mil ochocientos sesenta y nueve (1,869) en la declaración de la fundación del pueblo, quedó en ese mismo acto electa la Junta Municipal, siendo designadas las siguientes personas: Alcalde 1ero. Sebastián Choc, Alcalde 2do. Tomás Coc, Regidor 1ero. Manuel Quix, Regidor 2do. Santos Rax, y Síndico Bernardo Cucul.</p> <p>Posteriormente se reunían las personas con mayor edad del municipio y escogían entre ellos al que reuniera las condiciones para hacerse cargo del municipio. Todo ello se rodeaba de gran solemnidad, llegaban los indígenas con paso cansado, llenos de ceremonias.</p>
--	---

Para el cómputo de votos se nombraban dos personas de avanzada edad que llevaban la cuenta con rayitas o la llevaban con cuenta de memoria. Por lo general, llegaban todos los habitantes de la población. El que salía electo, el día de la toma de posesión se le iba a traer a su casa en procesión con tamborón y chirimía. Solemnemente se le daba posesión. Después se nombraba a un síndico y dos regidores por un tiempo de un año. Muchos años después surgieron los intendentes, con los que se fue perdiendo la tradición.

Senahú en su historia registra la entrada de los primeros inmigrantes llegados al municipio quienes en su mayoría fueron norteamericanos atraídos por la gran cantidad de tierras sin dueños legalizados, a pesar de que los legítimos propietarios eran los indígenas que las trabajaban.

De 1895 a 1914 llegaron varios alemanes, pero por la crisis sufrida en sus países de origen algunos regresaron, otros en cambio regresaron. Después de esa crisis hasta 1938, fue la época en que más alemanes hubo en Alta Verapaz llegando a un total de 498, dejando descendientes en Senahú, las familias Wholers, Buechsel, Schultz, Klein y Humblers.

La construcción de la casa patronal de la finca Sepacuité, se erige aún como la fiel constancia de la vida opulenta que vivieron estas familias alemanas, de estos se puede mencionar a Walter Champney, Kenset Champney, Jesse Bird, David Sapper.

2.3 Personalidades presentes y pasadas

NUESTROS VALORES – SENAHU

Amparo Elizabeth Méndez Gonzales, Reina Nacional de Independencia, en el año 1958.

	<p>Dr. Mario Enrique de la Cruz Torres, Medico y cirujano, Escritor y poeta, orgullosamente Senahuteco, Declarándosele, Orgullo de Senahú, en el año 1960.</p> <p>Escultora internacional: NAN CUZ, homenajeada por la Municipalidad de Senahú, en el año de 1970, por su trayectoria y por su éxito con su cuadro LA INDIA.</p> <p>Denis Scott Koester, nacionalidad Inglesa, Finquero reconocido, por sus nobleza y brindar ayuda a la humanidad, necesitada durante el terremoto de 1976. Nombrándolo ciudadano Distinguido hijo predilecto de San Antonio Senahú.</p> <p>Eugenio Ubaldo Cuz Ramírez. Declarado Hijo Predilecto de San Antonio Senahú, por su trayectoria, y reconocido como “El abogado sin título”. En el año 1998</p> <p>Adriana Mariela Morales Hasse, Señorita Monja Blanca, homenajeada en el año 1997.</p> <p>Periodista Maurilio Alejandro Yaxcal, fue homenajeado por su trayectoria en el periodismo nacional, en el año de 1998, declarándolo orgullo de San Antonio Senahú.</p> <p>Prof. René Aurelio Oliva Poóu, Pintor, homenajeado por la Corporación Municipal en el año 1999.</p> <p>Escritor y Poeta, Oscar Ovalle Samayoa, homenajeado en Senahú, en el año 2001, y plasmando su nombre a la Escuela Oficial Urbana Mixta.</p> <p>Sr. Germán Ovidio Molina, Compositor y Arreglista, homenajeado en el año 2003, por su trayectoria musical y melodía Mi Lindo Senahú.</p> <p>Profa. Laura Marina Kuckling Catun de Cuz, Maestra Distinguida y</p>
--	--

	<p>Folklorista, homenajeada en el año 2006.</p> <p>Andrea María Zapeta García, Declarada Hija Predilecta de Senahú, en el año 2013, Nuestra Belleza Monja Blanca.</p> <p>Mónica Nicté García Anleu, Declarada Hija Predilecta de San Antonio Senahú, por el reinado de Nuestra Belleza Monja Blanca y Reina Nacional de Independencia, año 2014.</p> <p>2.4 Lugares de orgullo local</p> <p>La Cascada de San Antonio Sechaj, río Chiacte, ruinas de Chijolom (campo futbol maya), ruinas de Chirixquitzac, cuevas de Seamay, cuevas de sequila II y las Cuevas de Seretz'i', el mirador del cementerio.</p>																				
<p>3. Política</p>	<ul style="list-style-type: none"> • CONCEJO MUNICIPAL <table data-bbox="483 919 1226 1449"> <tr> <td>Néstor Caal Cac</td> <td>Alcalde Municipal</td> </tr> <tr> <td>Germán Choc</td> <td>Síndico Primero</td> </tr> <tr> <td>Martha A. Paque Mó</td> <td>Sindico Segundo</td> </tr> <tr> <td>Samuel Cucul</td> <td>Concejal Primero</td> </tr> <tr> <td>Alfredo Coc Toz</td> <td>Concejal Segundo</td> </tr> <tr> <td>Vicente Cac</td> <td>Concejal Tercero</td> </tr> <tr> <td>Edin Humberto Vargas L.</td> <td>Concejal Cuarto</td> </tr> <tr> <td>Adalberto S. Buenafe R.</td> <td>Concejal Quinto</td> </tr> <tr> <td>Eduardo Xol</td> <td>Concejal Sexto</td> </tr> <tr> <td>Rosalía Tíul</td> <td>Concejal Septimo</td> </tr> </table> <p>3.2 Organización Administrativa La autoridad es jerárquica en forma lineal</p> <p>3.3 Organizaciones políticas</p> <p>El alcalde Néstor Caal Cac, dos concejales y dos síndicos ingresaron por el partido Líder, tres concejales por el partido Patriota, dos concejales por la UNE.</p>	Néstor Caal Cac	Alcalde Municipal	Germán Choc	Síndico Primero	Martha A. Paque Mó	Sindico Segundo	Samuel Cucul	Concejal Primero	Alfredo Coc Toz	Concejal Segundo	Vicente Cac	Concejal Tercero	Edin Humberto Vargas L.	Concejal Cuarto	Adalberto S. Buenafe R.	Concejal Quinto	Eduardo Xol	Concejal Sexto	Rosalía Tíul	Concejal Septimo
Néstor Caal Cac	Alcalde Municipal																				
Germán Choc	Síndico Primero																				
Martha A. Paque Mó	Sindico Segundo																				
Samuel Cucul	Concejal Primero																				
Alfredo Coc Toz	Concejal Segundo																				
Vicente Cac	Concejal Tercero																				
Edin Humberto Vargas L.	Concejal Cuarto																				
Adalberto S. Buenafe R.	Concejal Quinto																				
Eduardo Xol	Concejal Sexto																				
Rosalía Tíul	Concejal Septimo																				

	<p>3.4 Organizaciones civiles apolíticas.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Consejo de Desarrollo ➤ Gobernación Departamental ➤ Renap ➤ Tribunal Supremo Electoral <p>3.1 Gobierno local</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Alcalde Municipal y corporación ❖ Comudes ❖ Cocodes
<p>4. Social</p>	<p>4.1 Ocupación de los habitantes</p> <p>Los habitantes se dedican principalmente a la agricultura, turismo, comercio formal e informal.</p> <p>4.3 Producción, distribución de productos</p> <p>El cultivo de cardamomo, constituye una de las pocas alternativas de ingresos económicos para los pobladores del municipio de Senahú, donde la mano de obra femenina es requerida por su especial habilidad en la ejecución de las tareas de corte. Sin embargo, la fluctuación en los precios del producto y la estructura de los costos de producción, limitan seriamente los ingresos de las familias campesinas dedicadas a este tipo de actividad.</p> <p>También cultivan en algunas regiones del Municipio, café, cardamomo, pimienta, cacao, achiote, pacaya, macadamia, chile, y al cultivo de frutas como naranjas, mandarinas, piña, jocotes, zapotes, ciruelas y otras. También se cultiva maíz y frijol pero éstos cultivos se realizan en menor escala, pues por lo general la mayoría de los habitantes se proveen de maíz del mercado de la Zona del Polochic, especialmente de Telemán- Panzós Alta Verapaz.</p>

4.4 Agencias educacionales

Escuelas públicas, colegios, INEB, Telesecundarias, CONALFA, IGER, INTECAP, Academias de computación.

4.5 Agencias sociales de salud y otras

Medicams Teams, Puestos de Salud, Centro de Salud Tipo A.

4.5 Vivienda (tipos)

Vivienda: En el municipio existen aproximadamente 70,000 (proyección a diciembre 2015) hogares, el promedio de cuartos (ambientes) por vivienda es de 2.19, y 3.17 personas por dormitorio, el 80.60% de las familias tienen vivienda propia.

Madera y Block, predominan como materiales de paredes en las viviendas, con techos de lámina y piso de tierra.

4.6Centros de recreación:

Dentro del casco urbano hay 2 Campos de Fut-bol, 5 canchas de Básquet-bol además de un polideportivo, La mayoría de comunidades cuentan con campos de Fut-bol.

4.7Transporte:

Se utiliza transporte pesado, liviano, aéreo y en algunas comunidades lanchas de madera.

4.8Comunicaciones:

Se utilizan diversos medios de comunicación como: Teléfono, televisión, fax, internet, prensa escrita y radio.

4.9Grupos religiosos:

Aproximadamente un 60% de la población es Católica. El restante

40% de la población profesa la religión cristiana evangélica, observándose una fuerte organización de congregaciones en iglesias como las siguientes:

- Iglesia del Nazareno
- Iglesia de Dios Evangelio Completo
- Iglesia de Puerta de las Ovejas
- Iglesia Bautista
- Iglesia Eben-Ezer
- Iglesia Misión Príncipe de Paz
- Iglesia Jesucristo de los Santos de los últimos días
- Iglesia Pentecostés
- Iglesia Adventista del Séptimo Día
- Iglesia MIEL
- Congregación del Reino de los Testigos de Jehová
- Iglesia Presbiteriana
- Iglesia Lluvia de Gracias.

4.10 Clubes o asociaciones sociales

MICOPE, Casa de la Cultura, Secretaria de Obras Sociales de la Esposa del Presidente y grupos afines.

4.11 Composición Étnica.

En Senahú la mayoría de personas viven en el área rural y más del 80% son Indígenas; (Q'eqchi's)

Carencias y deficiencias detectadas

PROBLEMAS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
<p>.Administración deficiente</p>	<p>14. Carecen de documentos que tengan los registros históricos más importantes sobre el municipio.</p> <p>15. Carencia de planificación en la construcción de viviendas en la cabecera municipal; son vulnerables a deslaves e inundaciones.</p> <p>16. No se cuenta con suficiente financiamiento a los servicios de salud comunitaria.</p>	<p>1. Diseñar una línea de tiempo sobre los acontecimientos relevantes del municipio.</p> <p>2. Elaborar un plan de contingencia.</p> <p>3. Gestionar ante las ONG's materiales e insumos para abastecer los centros de convergencia.</p>
<p>Infraestructura deficiente</p>	<p>7. Deficientes instalaciones del alcantarillado para toda la población.</p> <p>8. Poco mantenimiento de las calles principales y aledañas.</p> <p>9. Falta de regulación del urbanismo de construcción en el área urbana y rural de la población de parte de las autoridades municipales.</p> <p>10. Falta de un complejo deportivo para una convivencia sana para la juventud.</p> <p>11. Poco mantenimiento de las instalaciones deportivas del municipio.</p> <p>12. Falta de acceso vial en las comunidades</p>	<p>7. Realizar una reingeniería sobre las instalaciones del alcantarillado.</p> <p>8. Mejorar la infraestructura vial.</p> <p>9. Realizar un estudio demográfico para el aprovechamiento del espacio geográfico.</p> <p>10. Construcción de un complejo deportivo para practicar las diferentes disciplinas deportivas en beneficio de la niñez y juventud.</p> <p>11. Remodelar las instalaciones deportivas del municipio.</p> <p>12. Gestionar ante las instancias del Estado el acceso vial de las comunidades más necesitadas.</p>

II SECTOR INSTITUCIÓN

AREA	INDICADORES
<p>1. Localización geográfica.</p>	<p>1.1 Ubicación Barrio El Centro, Frente al Parque Central de Senahú, Alta Verapaz.</p> <p>1.4 Vías de Acceso</p> <p>1.5.1 Vía terrestre:</p> <p>Carreteras Asfaltadas: El municipio tiene 1 tramo de carretera asfaltada de 21 km, siendo: desde la gasolinera el rosario en la Aldea Telemán hasta el casco urbano de San Antonio Senahú. A finales del año 2013 se finalizó con la construcción de la carretera asfaltada de Senahú Alta Verapaz a la Aldea Telemán. La ruta de acceso de terracería desde el municipio de Senahú hasta el municipio de Cahabón que comunica con el municipio de Lanquín. La distancia entre Senahú para Cahabón es de 56 km, ambas tienen mantenimiento a cargo de la Red Vial No. 7 y se encuentran en buenas condiciones; Algunas calles del perímetro urbano están Adoquinadas, asfaltadas y en regulares condiciones.</p> <p>Red de carreteras de terracería: El 60% de comunidades rurales del municipio tienen acceso por medio de carreteras de terracería, y un 40% de las mismas se sitúan a menos de un kilómetro de distancia de las carreteras asfaltadas.</p> <p>Veredas: Un aproximado de 30 comunidades tienen acceso por medio de veredas, caminos de herradura o brechas, por lo que, únicamente se puede tener acceso a pie.</p> <p>1.5.2 Vía Aérea:</p> <p>Pistas de aterrizaje: En el municipio solo empresas privadas cuentan con una pista de aterrizaje asfaltada de aproximadamente un kilómetro de largo. En algunas</p>

	<p>comunidades y fincas particulares distantes de la cabecera municipal, existen pistas en las cuales únicamente pueden aterrizar avionetas y helicópteros.</p> <p>Dichas pistas se ubican en:</p> <p>Aviones: Hidroeléctrica Secacao; helicópteros en la mayoría de lugares de Senahú en Campos de futbol. (Estadio Las Delicias, Estadio Santiaguila, Cooperativa Seritkiche, Finca Sepacuite, Setzimaaj, Cooperativa Actela, Aldea Semarac y Comunidad Yalijux, entre otros)</p>
<p>2.Localización Administrativa</p>	<p>2.1 Tipo de Institución: Autónoma</p> <p>2.2 Región, Área, Distrito, Código.</p> <p>Región Nororiente, área Rural, Distrito 13, Código 16-08.</p>
<p>3. Historia de la Institución</p>	<p>3.1 Origen:</p> <p>3.2 Fundadores y Organizadores.</p> <p>La cabecera municipal está asentada en el altiplano del lugar conocido antiguamente con los nombres de “Sechimahil, que traducido significa lugar de los güisquiles, cuando era una aldea. Las nuevas personalidades que tenían a cargo la administración del lugar, decidieron el cambio de nombre, bautizándole como “Nahuq” esto atribuido a un río que pasa por el pueblo en el cual las mujeres del lugar utilizaban para ir a lavar la ropa, y este a su vez tenía en su ribera ciertos árboles de los cuales utilizaban las hojas como jabón, ya que producía espuma y era muy buen producto.</p> <p>De ahí se derivó el nombre del pueblo de Senahú. Finalmente los mismos habitantes solicitaron a las autoridades en reunión general el cambio de nombre y le denominaron San Antonio Senahú, hasta la fecha. Este nombre obedece al patrono católico del municipio. Según datos investigados el municipio de San Antonio Senahú, fue fundado el veintisiete (27) de Julio del año de mil ochocientos sesenta y nueve (1,869), a instancias de sesenta indígenas que se presentaron a la Corregiduría de las Verapaces ubicada en la ciudad de Salamá.</p>

El municipio de San Antonio Senahú fue creado por Acuerdo Gubernativo de fecha trece (13) de Marzo del año mil ochocientos sesenta y nueve (1,869) en la declaración de la fundación del pueblo, quedó en ese mismo acto electa la Junta Municipal, siendo designadas las siguientes personas: Alcalde 1ero. Sebastián Coc, Alcalde 2do. Tomas Coc, Regidor 1ero. Manuel Quix, Regidor 2do. Santos Rax, y Síndico Bernardo Cucul.

3.3 Sucesos o Épocas Especiales.

La Municipalidad es una institución autónoma, con personalidad jurídica y capacidad para ejercer derechos y contraer obligaciones, que le permiten el cumplimiento de los fines establecidos en el Marco Legal que la sustenta.

Su naturaleza jurídica pública le faculta para establecer los mecanismos adecuados para la organización de su municipio, de acuerdo a sus características poblacionales, lingüísticas, geográficas, económicas, socioculturales y territoriales.

El Concejo Municipal 2013-2016 de Cobán, Alta Verapaz, está comprometido con el bienestar y calidad de vida de la población, a través del cumplimiento de las competencias delegadas en la Constitución Política y el Código Municipal. Conscientes de esta responsabilidad, la Administración Municipal está integrada por un equipo de profesionales capacitados, para realizar un proceso de gestión pública efectivo, que implica la provisión de los servicios con calidad y en mejoramiento continuo, optimización de recursos, y cumplimiento de los principios de transparencia, honestidad, capacidad, responsabilidad y equidad, garantizando la participación comunitaria en las acciones asumidas.

El Organigrama Municipal evidencia la organización interna conformada por Secretarías, Gerencias, Direcciones, Secciones y Unidades de trabajo; los responsables de las distintas dependencias recopilaron la información y documentación necesaria de los puestos existentes para actualizar el Manual de Funciones y garantizar el cumplimiento de las obligaciones y actividades sustanciales hacia la población cobanera.

<p>4. Edificios</p>	<p>4.1 Área construida. La municipalidad en la actualidad fue remodelada en el año 2007 y ampliada para tener mayor espacio para realizar sus labores diarias de mejor forma y para que el usuario se sienta cómodo y mejor atendido. El área construida es de: 300 METROS CUADRADOS</p> <p>4.2 Área descubierta. La municipalidad de Senahú cuenta con espacios para parqueo y bodegas el cual da un total de: 160 METROS CUADRADOS</p> <p>4.3 Estado de conservación: Aceptable</p> <p>4.12 Locales disponibles. Por la cantidad de empleados, no se cuenta con locales disponibles.</p> <p>4.13 Condiciones y usos. Cuenta con un espacio de 31 dependencias, aceptables para la atención al público, así como para las reuniones de concejo.</p>
<p>5. Ambientes, Equipamiento, Equipo y Material.</p>	<p>5.1 Salones Específicos. Salón de reuniones para el Concejo Municipal, Salón de acceso a la información pública, Despacho.</p> <p>5.2 Oficinas: Cuenta con 31 dependencias</p> <p>5.3 Cocina: Se cuenta con una cocina de 15 metros cuadrados.</p> <p>5.4 Comedor: No existe</p> <p>5.5 Servicios Sanitarios Cuenta con 5 sanitarios generales, 7 sanitarios para damas y sanitarios para hombres para el público, dentro de las oficinas hay uno en el despacho municipal y otro en el área de tesorería. Además los baños públicos que se encuentran en los mercados, gimnasio y cuatro en el parque Infantil están bajo la administración de la municipalidad.</p>

	<p>5.6 Biblioteca: Cuenta con una Biblioteca Municipal.</p> <p>5.7 Bodega: Tres bodegas</p> <p>5.8 Gimnasio, salón multiusos. El Gimnasio Augusto Ponce Antillón, se encuentra bajo la administración de la municipalidad de Senahú, así mismo un salón de usos múltiples el cual sirve para actividades culturales y sociales.</p> <p>5.9 Salón de proyecciones. Se utiliza salón de usos múltiples y el Gimnasio Augusto Ponce Antillón, como salón de convenciones y proyecciones.</p> <p>5.10 Talleres: No se cuenta.</p> <p>5.11 Canchas: El Estadio Las Delicias, Estadio Ernesto Gustavo Vaides García, como se le conoce comúnmente. Canchas de baloncesto ubicado en el Barrio Santiaguilá, Tecnológico Barrio el Centro, Gimnasio Municipal y la que se encuentra a la par del Estadio las Delicias.</p> <p>5.12 Otros.</p>
--	--

CARENCIAS Y DEFICIENCIAS DETECTADAS

Principales problemas del sector	Causas	Solución que requieren los problemas
Infraestructura insuficiente	<p>1. La institución carece de un ordenamiento lógico de los espacios físicos para las dependencias que la conforman y prestar el servicio adecuadamente.</p> <p>No se cuenta con registros escritos que detallen la historia de la institución, para identificar cómo fue el origen de la institución y quienes fueron las autoridades y sus primeras proyecciones</p>	<p>14. Reestructurar la organización de los espacios físicos de acuerdo a la función que cumplen las diferentes dependencias o unidades.</p> <p>15. Crear la monografía del municipio.</p>

III. SECTOR FINANZAS

1.Fuente de Financiamiento	1.1 Presupuesto de la Nación. 1.2 Ingresos tributario 1.3 Ingresos no tributarios 1.4 Venta de bienes y Servicios, 1.5 Rentas.
2. Costos.	2.1 Salarios 2.2 Materiales y Suministros. 2.3 Servicios Profesionales. (arquitectos, auditores y abogados) 2.4 Reparaciones y Construcciones: 2.5 Mantenimiento: 2.6 Servicios Generales.
3. Control de Finanzas.	3.1 Estado de Cuentas. 3.2 Disponibilidad de fondos. 3.3 Auditoría interna y externa. 3.4 Manejo de libros contables: libro de bancos, inventarios 3.5 Otros Controles: SICONGL, SIAFMUNI

Principales problemas del sector	Causas	Solución que requieren los problemas
<ul style="list-style-type: none"> • Infraestructura insuficiente 	1. Se carece de recursos financieros para implementar programas socioculturales, artesanales y agrícolas.	1. Gestionar apoyo estatal para promocionar la productividad y desarrollo del municipio

IV. SECTOR RECURSOS HUMANOS

<p>Personal operativo</p>	<p>1.1 Total de laborantes: 66</p> <p>1.2 Total de laborantes fijos e interinos Personal presupuestado: 18 Personal en planilla: 0 Personal por contrato: 48</p> <p>1.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente. 0.1% del personal</p> <p>1.4. Antigüedad del personal: 1988-2015</p> <p>1.5. Tipos de laborantes (profesional, técnico) Operativos I, II y III.</p> <p>1.6. Asistencia del personal: Lunes a viernes</p> <p>1.7. Residencia del personal: 100% Senahú, A.V.</p> <p>1.8. Horarios. 7:00 a 12:00 horas, 14:00 a 17:00 horas.</p>
<p>Personal Administrativo.</p>	<p>2.1 Total de laborantes: 29 trabajadores</p> <p>2.2 Total de laborantes fijos e interinos. Personal presupuestado: 15 Personal en planilla: 0 Personal por contrato: 14</p> <p>2.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente. El 0% del personal</p> <p>2.4 Antigüedad del personal. El empleado más antiguo ha trabajado por 27 años de labores (1988-2015)</p> <p>2.5 Tipo de laborantes Bachiller en Ciencias y Letras, Secretaria Oficinista, Perito Contador, Maestro (a) de Educación Primaria Bilingüe, Licenciados.</p> <p>2.6 Asistencia del personal: Por medio de libros de control de</p>

	<p>asistencia de labores</p> <p>2.7 Residencia del personal: Barrio la Providencia, Barrio la Vega, Barrio los Nogalones, Barrio las Delicias, Barrio San Pedro, Barrio las Gallinas, Barrio el Centro.</p> <p>2.8 Horarios, otros: Jornada ordinaria de trabajo no puede exceder de ocho horas diarias, ni de cuarenta horas a la semana o de acuerdo a programación.</p>
Personal de Servicio	<p>3.1 Total de laborantes: 14</p> <p>3.2 Total de laborantes fijos e interinos</p> <p>Personal presupuestado: 0</p> <p>Personal en planilla: 12</p> <p>Personal por contrato: 2</p> <p>3.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente. 2% del personal</p> <p>3.4. Antigüedad del personal: 2012-2015</p> <p>3.5. Tipos de laborantes (profesional, técnico) Operativos I, II y III.</p> <p>3.6. Asistencia del personal: Lunes a viernes</p> <p>3.7. Residencia del personal: 100% Senahú, A.V.</p> <p>3.8. Horarios. 7:00 a 12:00 horas, 14:00 a 17:00 horas.</p>
Usuarios	<p>4.1 Cantidad de usuarios: Un aproximado de 200 usuarios gestionan trámites y otros.</p> <p>4.2 Comportamiento anual de usuarios. Según necesidades de la comunidad.</p> <p>4.3 Clasificación de usuarios por sexo, edad, procedencia: Comunidad</p> <p>4.4 Situación socioeconómica: Clase media</p>

Carencias, deficiencias detectadas

45.No se distribuye correctamente el recurso humano, para el desarrollo de las labores de acuerdo al perfil o al contrato que corresponde.

46.La institución no cuenta con personal estrictamente calificado para los puestos administrativos.

47.Poca actualización en el desempeño laboral para todos los empleados.

V. SECTOR CURRICULUM

1. Plan de Servicios.	1.1 Tipo de Actividades que realiza: la municipalidad tiene una comisión de Cultura y deportes para motivar a la población en actividades Culturales, sociales, deportivas y de proyección a la Comunidad. 1.2 Procesos Productivos: Gestión de Proyectos en beneficio de la comunidad.
2. Horario Institucional.	2.1 Tipo de Horario: Flexible, Rígido, Variado y Uniforme. Según el reglamento interno artículo 47.- El horario de la jornada de trabajo a que estarán sujetos los empleados municipales, es la siguiente: a) Jornada ordinaria de trabajo no puede exceder de ocho horas diarias, ni de cuarenta horas a la semana. b) La Jornada ordinaria Mixta de trabajo semanal no será mayor de 38 horas, ni de 7 horas diarias. c) La Jornada ordinaria Nocturna Semanal no será mayor de 36 horas ni de 6 horas diarias. d) Considerando la naturaleza de las actividades generadas por el quehacer municipal orientadas al servicio de la

	<p>ciudadanía, deben considerarse los casos siguientes:</p> <p>d.1 Personal Administrativo: 08:00 a 17:00 horas, de lunes a viernes.</p> <p>d.2 Excepto el área de Receptoría (Tesorería) en donde se establece un horario especial de atención al público de 8:00 a 17:00 horas, para lo cual se integran de la manera siguiente: 8:00 a 17:00 (Lunes a Viernes)</p> <p>d.3 Personal de Campo: 07:00 a 16:00 horas, de lunes a viernes.</p> <p>d.4 Personal de Limpieza de calles:</p> <p>Grupo A: 07:00 a 12:00 horas (Lunes a Viernes) y de 13:00 a 16:00 horas (Lunes a Viernes) y de 07:00 a 12:00 horas (Sábado)</p> <p>Los trabajadores que laboren en jornada continua gozarán de una hora de permiso o descanso para tomar sus alimentos, en la mitad de su jornada.</p> <p>Los horarios en que se desarrollen las actividades laborales, podrán ser modificados de común acuerdo entre las autoridades y los trabajadores municipales y conforme a las necesidades operacionales de la Municipalidad, para lo cual se tendrá presente las disposiciones y limitaciones legales sobre la materia.</p> <p>2.2 Maneras de elaborar el horario: Conforme al Reglamento interno de personal y Ley de Servicio Municipal.</p> <p>2.3 Horas de atención para los usuarios. 08:00 a 17:00 horas, de lunes a viernes. El área de Receptoría (Tesorería) en donde se establece un horario especial de atención al público de 8:00 a 17:00 horas</p> <p>2.4 Horas dedicadas a las actividades normales.</p>
--	--

	<p>De 08:00 a 17:00 horas, de lunes a viernes.</p> <p>2.5 Horas dedicadas a actividades especiales.</p> <p>Horas extraordinarias de 17:00 horas en adelante cuando sea requerido en casos especiales.</p> <p>2.6 Tipo de jornada. (Matutina, Vespertina, Nocturna, Mixta, Intermedia).</p>
--	--

Carencias y deficiencias detectadas	
	<ul style="list-style-type: none"> • Pocas capacitaciones para miembros del COCODE. • Desinterés de parte de los trabajadores.

VI. SECTOR ADMINISTRATIVO.

1. Planeamiento.	<p>1.1 Tipo de planes. (Corto, Mediano, Largo plazo).</p> <p>Los planes son a corto y mediano plazo.</p> <p>1.3 Elementos de los planes: Políticas y Cronograma.</p> <p>1.4 Formas de implementar planes: Ejecutando las políticas de los planes programados, y evaluando su cumplimiento.</p> <p>1.5 Base de los planes: Políticas, estrategias, objetivos y actividades. Según los ejes de trabajo</p> <p>1.6 Planes de Contingencia: Se diseñó junto a CONRED y a otras instituciones.</p>
2. Organización	<p>2.1 Niveles jerárquicos de organización:</p> <p>Concejo Municipal</p> <p>Alcalde</p> <p>Gerentes, Directores, Secretarías, Jefes de Dependencias</p> <p>2.2 Organigrama: Adjunto</p> <p>2.3 Funciones, cargos/nivel: Según el manual de funciones.</p> <p>2.4 Existencia o no de manuales de funciones: Manual</p>

	<p>Municipal de Funciones</p> <p>2.5 Régimen de trabajo</p> <p>011, presupuestado</p> <p>031 planilla</p> <p>022 por contrato.</p> <p>2.6 Existencia de manuales de procedimiento: Manual de funciones.</p>
3. Coordinación	<p>3.1 Existencia o no de informativos internos:</p> <p>Los archivos de información se encuentran en el interior del edificio municipal.</p> <p>3.2 Formularios para las comunicaciones escritas: A través de memoriales y oficios circulares.</p> <p>3.4 Tipos de comunicación: Escrita y oral.</p> <p>3.5 Periodicidad de reuniones técnicas de personal: Quincenal o semanal.</p> <p>3.6 Reuniones de reprogramación: Semanal.</p>
4. Control	<p>4.1 Normas de control: Según el reglamento Interno de la Municipalidad de Senahú y el manual de funciones.</p> <p>4.2 Registros de asistencia: Se revisan los libros de control de asistencia de labores periódicamente.</p> <p>4.3 Evaluación del personal: Evaluación de desempeño como lo estipula el reglamento interno.</p> <p>4.4 Inventario de actividades realizadas: Al finalizar el año se pide a cada gerencia la memoria de labores para identificar las actividades realizadas durante el año.</p> <p>4.5 Actualización de inventarios físicos de la institución: Se realiza cada 12 meses por los encargados del inventario institucional.</p> <p>4.6 Elaboración de expedientes administrativos: Por cada dependencia según su función.</p>

5. Supervisión	5.1 Mecanismos de supervisión: Observación 5.2 Periodicidad de supervisión: Mensual 5.3 Personal encargado de la supervisión: Sección de Personal de Recursos Humanos 5.4 Tipos de supervisión, instrumentos de supervisión
-----------------------	--

CARENCIAS Y DEFICIENCIAS DETECTADAS	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Falta de supervisión de la labor del personal 2. Falta de registro de entrada y salida de visitantes 3. Los trabajadores no ejecutan al 100% el manual de puestos, funciones y procedimientos. 4. La institución no cuenta con un reglamento interno. 	

VII. SECTOR DE RELACIONES

1.Institución/Usuario	1.1 Estado/forma de atención a los usuarios. La atención es tan importante como saber hablar y expresarse, es escuchar correctamente y mantener una actitud adecuada para que el vecino quede satisfecho del esmero que brindan las gerencias. 1.2 Intercambios deportivos. La municipalidad realiza encuentros deportivos dentro de las dependencias y con comunidades del área rural. 1.3 Actividades sociales. Se realizan las elecciones de Señorita Senahú, Ri tenamit Rab'in Nahuq', novia del ganadero, señorita deportes, reinas Infantiles. Bailes de Gala. 1.4 Actividades culturales.
------------------------------	--

	<p>➤ Festival Folklórico Municipal</p> <p>En Senahú Alta Verapaz, las creencias y costumbres de los indígenas constituyen una herencia de raíces profundas que, al correr el tiempo, en vez de desaparecer, se han enriquecido para mostrar una auténtica manifestación de la autóctona cultura maya q'eqchi'.</p> <p>Esto quizá inspira a un grupo de senahutecos a conservar el legado histórico de nuestros antepasados, principalmente en lo que se refiere a los trajes típicos, que poco a poco se estaban perdiendo por falta de una entidad que se preocupara por preservarlos.</p> <p>Inquietos por la palabra festival que se escucha en otras latitudes, en diferentes eventos que se realizan, un grupo de personas crea y organiza el Primer Festival Folclórico senahuteco, organizado así:</p> <p>Elección de Rab'in Nahuq' y K'ulul Ula'</p> <p>Elección de Ri tenamit</p> <p>Elección de Señorita Senahú este evento es considerado Patrimonio Cultural Intangible del municipio.</p> <p>La feria del Patrono de Senahú, Santo San Antonio de Padua se celebra del 9 al 13 de Junio, culminando con el Paab'ank que consiste en una ceremonia y baile de Venado y culminando con el almuerzo típico del kaq ik (caldo de chunto/pavo).</p>
<p>2. Institución con otras instituciones</p>	<p>2.1 Cooperación: La Asociación de Amigos del Desarrollo y la Paz, -ADP.PROMUDEL-JTZ.</p> <p>2.2 Culturales: Ninguno</p>
<p>3. Institución con la comunidad.</p>	<p>3.1 Con agencias locales y nacionales (municipales y otros). Instituto Nacional de Educación Básica (INEB), Instituto Nacional Por Cooperativa (IMEBCE),</p>

	<p>Telesecundarias, colegios y otros.</p> <p>3.2 Asociaciones locales (clubes y otros) Con cooperativa Cobán MI COOPE.</p> <p>3.3 Proyección: La institución se proyecta con los servicios de gestión para beneficio de la comunidad.</p> <p>Entre sus objetivos esta :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fomentar el talento artístico y su desarrollo en los jóvenes del municipio de Senahú. • Crear una actividad que se convierta en tradición y sea un atractivo turístico para visitar el municipio.

Carencias, deficiencias detectadas	
1.	No se cumple con los aportes municipales para el funcionamiento de los Institutos por cooperativa.
2.	Se carece de relaciones con otras instituciones y organizaciones locales.

VIII. SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL.

1. Filosofía de la institución	<p>1.1 Principios filosóficos de la institución.</p> <p>1.2 Visión:</p> <p>"Ser una Municipalidad ejemplar en su coordinación, planificación y ejecución de obras, actividades, recaudaciones, y atención al pueblo en general, utilizando los recursos necesarios eficientemente con transparencia y las gestiones necesarias para la obtención de recursos para el desarrollo del pueblo de Senahú Alta Verapaz."</p> <p>1.3 Misión</p> <p>"Somos una entidad Municipal que impulsa el Desarrollo de</p>
---------------------------------------	---

	<p>cada centro Poblado y de cada habitante que integra el entorno del Municipio con la correcta planificación de la ejecución de Obras y la eficiente respuesta a las necesidades que surge, implementado con ello la atención de cada uno con claridad, amabilidad y respeto a las decisiones tomadas, al mismo tiempo los manejos correctos de los fondos públicos."</p>
<p>2. Políticas de la institución</p>	<p>Políticas institucionales:</p> <p>De acuerdo al código municipal se debe promover las siguientes políticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> k) Desarrollo integral del municipio l) Administración de los recursos en beneficio general y no particular. m) Coordinación para el cumplimiento de los deberes del Estado n) Personal profesional como funcionarios o empleados municipales o) Prestar servicios públicos eficientes p) Administración efectiva del Gobierno Municipal q) Organización interna municipal para promover el desarrollo local r) Promover la participación y organización comunitaria s) Administración financiera del presupuesto municipal transparente t) Ordenamiento territorial de acuerdo a las demandas del desarrollo urbano y rural <p>2.2 Estrategias.</p> <p>2.3 Objetivos o Metas.</p> <p>“Ser responsable del eficaz funcionamiento y manejo de los recursos humanos, financieros y materiales, con el propósito</p>

de prestar los servicios públicos bajo el concepto de eficacia y eficiencia y el deber de regularlos, mantenerlos y mejorarlos administrativamente”

- e) Para el año 2015 los proyectos ejecutados a nivel urbano y rural operaran con un 90% de eficiencia y eficacia en la ejecución problemática y financiera.
- f) Para el año 2015, la administración de los diferentes ingresos municipales se realizará con un 100% de transparencia.
- g) Para el año 2015, el 100% de trabajadores municipales serán capacitados para mejorar la calidad de atención y eficiencia laboral.
- h) Para el año 2015, se elaborará un manual de funciones y atribuciones que permita al 100% de los trabajadores municipales un desempeño laboral de alta calidad.

Objetivos Específicos:

- f) Cumplir y velar los fines y deberes del Estado.
- g) Ejercer y defender la autonomía municipal conforme lo establecido en la Constitución Política de la República y el Código Municipal.
- h) Impulsar permanentemente el desarrollo integral del municipio.
- i) Velar por su integridad territorial, el fortalecimiento de su patrimonio económico y la preservación de su patrimonio natural y cultural.
- j) Promover sistemáticamente la participación efectiva, voluntaria y organizada de los habitantes, en la resolución de los problemas locales.
- k) Que cada empleado municipal conozca y realice sus acciones en el marco del Plan de Gobierno Municipal 2012-2016

<p>3. Aspectos legales</p>	<p>3.1 Personería Jurídica.</p> <p>3.2 Marco Legal. Que abarca a la institución (leyes generales, acuerdos reglamentos, otros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Código de Trabajo • Código Municipal • Ley de Servicio Municipal • Reglamento Interno de Personal • Reglamento de la Policía Municipal • Reglamento de la Policía Municipal de Tránsito • Manual de Funciones del empleado municipal. <p>3.3 Reglamentos internos: Reglamento Interno de Personal</p>
-----------------------------------	---

<p>Carencias, deficiencias detectadas</p>
<p>1. Las personas que laboran en las diversas dependencias de la municipalidad desconocen la filosofía de la institución, únicamente conocen los criterios que manejan dentro de la dependencia donde se desarrollan.</p>



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)
Sección Telemán, Panzós, Alta Verapaz.

ENTREVISTA

SECTOR I: COMUNIDAD

Nombre de la Institución: _____
Fecha de aplicación: _____
Nombre del Entrevistado: _____
Dependencia: _____

1. ¿Cuáles son las principales características geográficas del municipio en cuanto a localización y tamaño?

2. ¿Con qué tipos de recursos naturales cuenta la comunidad?

3. ¿Qué tipo de clima y suelo se identifican en la comunidad?

4. ¿Cuál es la fecha de fundación del municipio?

5. ¿Cuáles son las principales características de los primeros pobladores de la comunidad?

6. ¿Cuáles han sido los sucesos históricos más relevantes en la comunidad?

7. ¿Dentro de la memoria histórica de la comunidad quiénes han sido sus personajes presentes y pasados que han sobresalido en las artes y valores?

8. ¿Con qué lugares turísticos cuenta la comunidad?

9. ¿Cómo es la estructura política de la comunidad?

a. Gobierno local: _____

b. Organización administrativa: _____

c. Organizaciones políticas existentes: _____

d. Organizaciones civiles apolíticas: _____

10. ¿Cuáles son las actividades económicas más sobresalientes en la comunidad?

11. ¿Con qué tipos de instituciones educativas cuenta la comunidad, jornadas, niveles y planes?

12. ¿Con qué tipos de centros de servicio comunitario cuenta la comunidad?

13. ¿Qué tipo de materiales sobresalen en la construcción de las viviendas en la comunidad?

14. ¿Las familias cuentan con los servicios básicos (agua, luz, servicios sanitarios, fosas sépticas)?

15. ¿La construcción de las viviendas están regularizadas en tema de seguridad familiar y del medio ambiente?

16. ¿Cuenta la comunidad con áreas verdes para el esparcimiento de los vecinos?

17. ¿Cómo es el servicio de transporte colectivo en la comunidad?

18. ¿Cuáles son las principales vías de acceso a la comunidad?

19. ¿Cómo son los espacios en la comunidad para el paso peatonal?

20. ¿Qué tipo de congregaciones religiosas existen en la comunidad?

21. ¿Qué tipo de clubes sociales, deportivos, culturales y artísticos existen en la comunidad?

22. ¿Qué grupos étnicos componen la comunidad?

23. ¿Qué idiomas se hablan en la comunidad?

24. ¿Cómo ha afectado la transculturalización en la comunidad?



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)
Sección Telemán, Panzós, Alta Verapaz.

ENTREVISTA

SECTOR II: INSTITUCIÓN

Nombre de la Institución: _____
Fecha de aplicación: _____
Nombre del Entrevistado: _____
Dependencia: _____

1. ¿Cuáles son las vías de acceso hacia la institución?

2. ¿Cómo está clasificada la institución, de tipo estatal, privada o de otra índole?

3. ¿A qué región pertenece la institución?

4. ¿A qué área pertenece la institución?

5. ¿Cuál es el distrito al que pertenece la institución?

6. ¿En qué momento se originó la institución?

7. ¿Cuánto mide el edificio de la institución?

- a) Área construida aproximada _____
- b) Área descubierta aproximada _____

8. ¿Con cuántos de los siguientes ambientes cuenta la institución?

- a) Salón de sesiones _____
- b) Oficinas _____
- c) Cocina _____
- d) Comedor _____
- e) Servicios sanitarios _____
- f) Biblioteca _____
- g) Bodega _____
- h) Salón de multiusos _____
- i) Salón de talleres _____
- j) Otros. _____

9. ¿Cuenta con el mobiliario y equipo adecuado para cada ambiente según la pregunta No. 8?



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)
Sección Telemán, Panzós, Alta Verapaz.

ENTREVISTA

SECTOR III: FINANZAS

Nombre de la Institución: _____
Fecha de aplicación: _____
Nombre del Entrevistado: _____
Dependencia: _____

A. Fuentes de Financiamiento:

1. ¿Qué presupuesto asignó la nación a la institución, para el año 2015?

2. ¿Qué ingresos percibe la institución por parte de la iniciativa privada?

3. ¿Qué ingresos percibe la institución de las cooperativas locales?

4. ¿Qué cantidad de ingresos económicos obtiene la institución anualmente por prestación de servicios y rentas?

5. ¿Qué tipo de donaciones recibe la institución anualmente?

B. Costos:

6. ¿Cuánto invierte la institución mensualmente en el pago de salarios y servicios profesionales?

7. ¿Cuál es el gasto mensual de la institución en cuanto a la adquisición de materiales y suministros?

8. ¿Cuál es la inversión que la institución realiza en la construcción, reparación y mantenimiento de obras públicas?

9. ¿Cuánto invierte la institución en gastos de servicios generales, tales como: agua potable, electricidad, teléfono, entre otros?

C. Control de Finanzas:

10. ¿Qué tipo de control financiero interno y externo maneja la institución, para el manejo de los recursos?



USAC
TRICENTENARIA
 Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
 Facultad de Humanidades
 Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
 Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)
 Sección Telemán, Panzós, Alta Verapaz.

ENTREVISTA

SECTOR IV: RECURSOS HUMANOS

Nombre de la Institución: _____
Fecha de aplicación: _____
Nombre del Entrevistado: _____
Dependencia: _____

1. ¿Cuál es el total de trabajadores en la institución?

- a) Personal Operativo: _____
- b) Personal Administrativo: _____
- c) Personal de Servicio: _____

2. ¿Cuál es la cantidad de trabajadores fijos?

- a) Personal Operativo: _____
- b) Personal Administrativo: _____
- c) Personal de Servicio: _____

3. ¿Cuál es la cantidad de trabajadores interinos?

- a) Personal Operativo: _____
- b) Personal Administrativo: _____
- c) Personal de Servicio: _____

4. ¿Cuántos trabajadores se incorporan anualmente?

- a) Personal operativo: _____
- b) Personal Administrativo: _____
- c) Personal de Servicio: _____

5. ¿Cuántos trabajadores se retiran anualmente?

- a) Personal operativo: _____
- b) Personal Administrativo: _____
- c) Personal de Servicio: _____

6. ¿Cuál es el mayor tiempo de servicio que tienen los trabajadores?

a) Personal operativo: _____

b) Personal Administrativo: _____

c) Personal de Servicio: _____

7. ¿Con qué tipo de personal cuenta la institución? (profesionales, técnicos)

a) Personal Operativo: _____

b) Personal Administrativo: _____

c) Personal de Servicio: _____

8. ¿Qué método se utiliza para el control de asistencia de los trabajadores?

a) Personal operativo: _____

b) Personal Administrativo: _____

c) Personal de Servicio: _____

9. ¿Cuántos trabajadores residen en la comunidad?

a) Personal Operativo: _____

b) Personal Administrativo: _____

c) Personal de Servicio: _____

10. ¿Cuál es el horario establecido para los trabajadores?

a) Personal operativo: _____

b) Personal Administrativo: _____

c) Personal de Servicio: _____

11. ¿Cuál es la cantidad de usuarios que atienden diariamente?

12. ¿En qué medida aumenta o disminuye anualmente la cantidad de usuarios?

13. ¿Cuál es el porcentaje de los usuarios según el sexo?

14. ¿Cuál es el porcentaje de los usuarios según la edad?

15. ¿Cómo es la situación socioeconómica de los usuarios?



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)
Sección Telemán, Panzós, Alta Verapaz.

ENTREVISTA

SECTOR V: CURRÍCULUM

Nombre de la Institución: _____
Fecha de aplicación: _____
Nombre del Entrevistado: _____
Dependencia: _____

A. Plan de Estudios / Servicios

1. ¿De qué forma apoya la institución a los Centros Educativos?

2. ¿A qué Centros Educativos apoya la institución?

B. Horario Institucional

3. ¿A qué horario acuden los beneficiarios de los Centros Educativos apoyados por la institución?

4. ¿Qué tipo de programas educativos en plan fin de semana apoya la institución?

C. Material Didáctico

5. ¿Qué tipo de material educativo brinda la institución?

D. Procedimientos

6. ¿Qué dependencia de la institución es la encargada de la atención a los programas educativos?

7. ¿En qué forma se involucra la institución en aspectos relacionados con la educación de la comunidad?

8. ¿Qué accesibilidad tiene la institución para atender los requerimientos solicitados por los Centros Educativos?

E. Evaluación

9. ¿Cómo controla la institución el apoyo o recursos brindados a los Centros Educativos?



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)
Sección Telemán, Panzós, Alta Verapaz.

ENTREVISTA

SECTOR VI: ADMINISTRATIVO

Nombre de la Institución: _____
Fecha de aplicación: _____
Nombre del Entrevistado: _____
Dependencia: _____

1. ¿Qué departamento de la institución se encarga de la planificación?

2. ¿Qué tipos de planes se ejecutan para beneficio de la comunidad?

3. ¿Cuáles son los elementos estructurales que conlleva la elaboración de un plan?

4. ¿Cómo se implementan los diferentes planes?

5. ¿Cuál es la base fundamental para la elaboración de un plan?

6. ¿Qué elementos se toman en cuenta para priorizar los planes?

7. ¿Cómo está establecida la línea jerárquica en la institución?

8. ¿Cómo se establecen los puestos y funciones en las diferentes dependencias?

9. ¿Cuáles son los instrumentos técnicos que se utilizan para hacer fluir la información dentro de la institución?

10. ¿Con qué frecuencia se realizan las reuniones técnicas de trabajo?

11. ¿De qué forma se rigen los trabajadores dentro de la institución?

12. ¿Cómo se evalúa el desempeño del personal?

13. ¿Qué instrumentos se utilizan para el registro de actividades de cada dependencia?

14. ¿De qué forma se actualiza el inventario de bienes de la institución?

15. ¿Cómo lleva la institución el control de expedientes administrativos?

16. ¿Qué mecanismos se utilizan para la supervisión del personal?

17. ¿Quiénes son los encargados de la supervisión de los trabajadores?

18. ¿Cuál es el tipo de supervisión que se implementa en la institución?



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)
Sección Telemán, Panzós, Alta Verapaz.

ENTREVISTA

SECTOR VII: DE RELACIONES

Nombre de la Institución: _____
Fecha de aplicación: _____
Nombre del Entrevistado: _____
Dependencia: _____

1. ¿De qué forma organizan la participación de la comunidad, en encuentros deportivos dentro y fuera del municipio?

2. ¿Qué tipo de actividades se realizan durante la feria patronal?

3. ¿Qué tipo de actividades se realizan durante el año?

4. ¿De qué forma incentiva la institución las actividades académicas del municipio?

5. ¿Qué tipo de apoyo recibe la institución del sector industrial?

6. ¿Cómo es la relación de la institución con las cooperativas locales?

7. ¿De qué forma la institución promueve el turismo del lugar?

8. ¿De qué manera la institución promueve las actividades culturales del municipio?

9. ¿Qué tipo de apoyo recibe la institución de parte del INGUAT?

10. ¿En qué consiste el apoyo que brinda la institución para favorecer el intercambio comercial del municipio?



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)
Sección Telemán, Panzós, Alta Verapaz.

ENTREVISTA

SECTOR VIII: FILOSÓFICO, POLÍTICO Y LEGAL

Nombre de la Institución: _____
Fecha de aplicación: _____
Nombre del Entrevistado: _____
Dependencia: _____

1. ¿Cuáles son los principios filosóficos en que se fundamenta la institución?

2. ¿Cuál es la visión de la institución?

3. ¿Cuál es la misión de la institución?

4. ¿Cuáles son las políticas institucionales que se implementan durante este período de gestión?

5. ¿Cuáles son los objetivos trazados por la actual administración?

6. ¿Cuáles son las estrategias que le ayudan a lograr sus objetivos?

7. ¿Qué leyes amparan el funcionamiento de la institución?

8. ¿Cuenta con algún reglamento interno, que le permite regir sus actividades?

9. ¿Cómo está estructurado el Reglamento Interno?



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)
Sección Telemán, Panzós, Alta Verapaz.

Senahú, Alta Verapaz, 23 de marzo de 2015.

PEM. Victor Javier Choc Caal
Director de la EORM "Denis Scott Koester"
Aldea las Delicias, Senahú, Alta Verapaz

Respetable Director:

Por este medio me permito saludarlo, deseándole toda clase de éxitos en sus labores administrativas.

El objeto de la presente es hacer de su conocimiento que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, por tal razón, me encuentro realizando el proceso de Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- en la Municipalidad de este municipio; de acuerdo a las necesidades que se detectaron en la Institución y tomando en cuenta sus políticas enfocadas al sector educativo, me solicité realizar la conexión con la EORM "Denis Scott Koester", para realizar un proyecto educativo.

Por lo anterior, solicito autorice permiso para realizar las siguientes fases del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- en la institución que dirige dignamente.

- a) Diagnóstico Institucional
- b) Perfil de Proyecto
- c) Proceso de Ejecución de Proyecto
- d) Evaluación

Agradeciendo su fina atención y comprensión a la misma me suscribo de usted, esperando contar con el apoyo necesario.

Deferentemente,

F. 
P.E.M. Juan José Cucul Quib
Carné: 201023698
Epesista





USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)
Sección Telemán, Panzós, Alta Verapaz.

Senahú, Alta Verapaz, 25 de mayo de 2015.

PEM. Victor Javier Choc Caal
Director de la EORM "Denis Scott Koester"
Aldea las Delicias, Senahú, Alta Verapaz

Respetable Director:

Por este medio me permito saludarlo, deseándole toda clase de éxitos en sus labores administrativas para el fortalecimiento de la calidad educativa del municipio y del país.

En esta oportunidad aprovecho para informarle que el proyecto educativo que está dirigido a esta institución, el cual consiste en un Manual basado en el tema de Procesos y utilización de desechos en la elaboración de manualidades se ha diseñado y elaborado satisfactoriamente, por lo cual en esta ocasión le solicito el espacio de tiempo para realizar el proceso de socialización del Manual con los estudiantes de segundo grado sección "C".

Agradeciendo de antemano su fina atención y comprensión a la misma me suscribo de usted, esperando contar con el apoyo necesario.

Deferentemente,

F. 
P.E.M. Juan José Cucul Quib
Carné: 201023698
Epesista





USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)
Sección Telemán, Panzós, Alta Verapaz.

Senahú, Alta Verapaz, 29 de mayo de 2015.

Sr. Nestor Caal Cac
Alcalde Municipal
Senahú, Alta Verapaz

Respetable Alcalde:

Por este medio me permito saludarlo, deseándole toda clase de éxitos en sus labores administrativas para el beneficio de nuestro lindo Senahú.

En esta oportunidad aprovecho para informarle que el proyecto educativo que está dirigido a la EORM "Denis Scott Koester", el cual consiste en el Módulo para la utilización de desechos en la elaboración de manualidades, por lo cual en esta ocasión le solicito la donación de tres toneles que servirán para el depósito de desechos orgánicos e inorgánicos y reutilizarlos de una manera adecuada para el beneficio de nuestro medio ambiente.

Agradeciendo de antemano su fina atención y comprensión a la misma me suscribo de usted, quedando a la espera de una respuesta favorable.

Deferentemente,

F. _____
P.E.M. Juan José Cucul Quib
Carné: 201023698
Epesista



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)
Sección Telemán, Panzós, Alta Verapaz.

Senahú, 05 de junio de 2015

Señor:
Néstor Caal Cac
Alcalde Municipal
Senahú, A.V.

Estimado señor:

Atentamente le saludamos y a la vez le informamos que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos y ambientales a nivel nacional, realiza proyectos de reforestación, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicitamos:

- a) Autorice y asigne áreas dañadas por desastres naturales o por el mismo hombre para la plantación de arbolitos de diferentes especies.
- b) Done 6,930 arbolitos de diferentes especies para llevar a cabo el proyecto ambiental.

Quedamos a la espera de una respuesta favorable de nuestra petición nos suscribimos de usted.

Deferentemente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)
Sección Telemán, Panzós, Alta Verapaz.

PLAN DE SOCIALIZACIÓN DEL MÓDULO DE FORMACIÓN

I. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN

1. **Institución:** Escuela Oficial Rural Mixta “Denis Scott Koester”
2. **Dirección:** Aldea las Delicias
3. **Municipio:** Senahú
4. **Departamento:** Alta Verapaz
5. **Jornada:** Matutina
6. **Grado:** Segundo
7. **Sección:** “C”
8. **Director:** PEM. Victor Javier Choc Caal.
9. **Fecha:** 18 al 29 de mayo 2015.

II. DATOS DEL PROYECTISTA

1. **Nombre:** Juan José Cucul Quib
2. **Carné:** 201023698
3. **Carrera:** Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.
4. **Facultad:** Humanidades
5. **Sección:** Telemán, Panzós, Alta Verapaz

III. TITULO

Módulo para la utilización de desechos en la elaboración de manualidades dirigido a estudiantes de segundo grado sección “C” de la Escuela Oficial Rural Mixta “Denis Scott Koester” Aldea las Delicias, Senahú, A.V.

IV. JUSTIFICACIÓN

Con el propósito de contribuir a erradicar los problemas que afectan nuestro medio ambiente se procede a realizar talleres de concientización a través del Módulo para la utilización de desechos en la elaboración de manualidades con la participación de los alumnos y alumnas de segundo grado sección “C” de dicho establecimiento ya que se propone soluciones concretas e inmediatas.

V. COMPETENCIA

Participa en actividades que promueven el rescate, conocimiento, protección, conservación del medio ambiente a través de la elaboración de manualidades con desechos sólidos.

VI. CONTENIDOS, ACTIVIDADES E INDICADORES DE LOGRO

Procedimentales	Declarativos	Actitudinales	Actividades
<p>Argumentación sobre los efectos nocivos de la contaminación ambiental producto de la actividad humana.</p> <p>Descripción del impacto que genera los desechos sólidos en el medio ambiente.</p> <p>Clasificación de los desechos orgánicos e inorgánicos.</p> <p>Utilización de técnicas de reciclaje y de manejo de los desechos</p> <p>Elaboración de manualidad con botellas plásticas, entre otras.</p>	<p>Desechos sólidos</p> <p>Clasificación de la basura”</p> <p>El Reciclaje</p> <p>Manualidades con material plástico</p>	<p>Reconocimiento de que la basura es un factor que contamina el medio ambiente.</p> <p>Invitación de los miembros de su familia y escuela para que participen en la reutilización de los desechos sólidos de su entorno inmediato</p> <p>Implementación de medidas prácticas para el reciclaje.</p> <p>Importancia de un ambiente limpio para la conservación de la vida.</p>	<p>Análisis y comprensión de lectura.</p> <p>Campaña de recolección de basura en los alrededores del establecimiento educativo y en las calles principales del municipio.</p> <p>Lluvia de ideas.</p> <p>Cuadro comparativo</p> <p>PNI</p> <p>Mapa mental</p>
Indicadores de Logro			
<ul style="list-style-type: none"> • Establece la relación entre la actividad humana y el deterioro ambiental • Explica la importancia del saneamiento ambiental • Argumenta a favor del manejo de los desechos y practica el reciclaje • Utiliza materiales reciclables en sus tareas del hogar y la escuela 			

VII. EVALUACIÓN

- a) Autoevaluación
- b) Heteroevaluación
- c) Lista de cotejo
- d) Escala de valores

VIII. RECURSOS

Recursos Técnico:

- Computadora portátil
- Cañonera

Recursos Humano:

- Alumnos y alumnas de segundo grado sección "C".
- Epesista

Recursos Materiales:

- Hojas de papel bond
- Cuaderno para notas
- Lapiceros
- Lápices
- Tijeras
- Cuchillas
- Temperas
- Bolsas plásticas
- Botellas plásticas
- Silicón
- Pinceles
- Pistola de silicón

F. _____
Juan José Cucul Quib
Epesista



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)
Sección Telemán, Panzós, Alta Verapaz.

PLAN DE REFORESTACIÓN

I. Identificación:

1.1 Nombre de la institución: Municipalidad de San Antonio Senahú.

1.2 Dirección: Barrio el Centro, frente al parque central del municipio.

1.3 Jefe inmediato: Sr. Nestor Caal Cac

1.4 Título: Plan de reforestación.

1.5 Fecha: Del 1 de junio al 7 de agosto 2015.

1.6 Nombre de los Epesista: Juan José Cucul Quib. **Carné:** 201023698

II. Objetivo general.

Reforestar un área del municipio de Senahú, A.V., ubicada en el nacimiento del río Nahuq', barrio la Vega, para contribuir a mejorar las condiciones ambientales de la comunidad.

III. Objetivos específicos.

3.1 Limpiar el terreno a reforestar con personas de la comunidad para poder realizar la plantación.

3.2 Trasladar los pilones al lugar a reforestar para que los mismos se encuentren en el lugar indicado.

3.3 Capacitar a los comunitarios sobre la forma correcta de plantar arbolitos.

3.4 Realizar la reforestación con personas de la comunidad para mejorar las condiciones ambientales

IV. Actividades

- Verificar el terreno a reforestar ante el Consejo Comunitario de Desarrollo
- Recibir el terreno a reforestar
- Limpiar el terreno a reforestar
- Seleccionar los arbolitos
- Trasladar los arbolitos en el área del nacimiento del río Nahuq'
- Capacitar a los comunitarios
- Plantar los arbolitos en el área del río Nahuq'
- Monitorear el área reforestada

- Elaborar el plan de sostenibilidad
- Elaborar el plan de contingencia
- Entregar el proyecto de Reforestación al Alcalde municipal y Consejo Comunitario de Desarrollo

V. Recursos

Físicos

- Edificio
- Oficinas
- Área ubicada en el nacimiento del río Nahuq', barrio la Vega, Senahú, A.V.

Humanos

- Alcalde Municipal
- Comunidad
- Jornaleros
- Asesor del curso
- Técnico forestal
- Epesistas

Materiales

- Dispositivo de Almacenamiento USB
- Computadoras
- Impresoras
- Lapiceros
- Piochas
- Machetes
- Palas
- Macanas
- Camión

VI. TIEMPO

No.	Actividades	M	Junio 2015				Julio 2015				Agosto 2015			
			S	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3
1	Solicitud a la Municipalidad para autorización del proyecto de reforestación	P												
		E												
2	Visita del área a reforestar y presentación del proyecto a los comunitarios	P												
		E												
3	Gestión de arbolitos de diversas especies en la Municipalidad de San Antonio Senahú.	P												
		E												
4	Limpia del área a reforestar y ahoyado del terreno con el apoyo directo de líderes de la comunidad	P												
		E												
5	Acarreo de arbolitos al área indicada	P												
		E												
6	Capacitación impartida por Técnico Forestal sobre proceso de plantación de arbolitos	P												
		E												
7	Plantación de arbolitos de pino maximinoi con la asesoría del Técnico Forestal Municipal	P												
		E												
8	Entrega de área reforestada y firma de compromiso de sostenibilidad del proyecto	P												
		E												

M= mes

S= semana

P= planificado

E= ejecutado



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)
Sección Telemán, Panzós, Alta Verapaz.

PLAN DE SOSTENIBILIDAD

PROYECTO DE REFORESTACION

**Plantación de bosque energético en el nacimiento del río Nahuq',
barrio la Vega, Senahú, Alta Verapaz**

Senahú, Alta Verapaz Agosto de 2015

PRESENTACIÓN

Elaborar un proyecto requiere de un análisis técnico para que éste tenga un verdadero impacto social al momento de ejecutarse, cumpliendo de esta manera con los objetivos establecidos, sin embargo, a todo proyecto debe de dársele un seguimiento para que éste no se pierda y que su consecución haya sido en vano he ahí entonces, la importancia de establecer un mecanismo que permita darle seguimiento a un proyecto, de lo contrario se le considerará como inerte.

Por tal razón en el presente, se plantea un plan que permita que el proyecto Plantación de bosque energético en el nacimiento del río Nahuq', barrio la Vega, Senahú, Alta Verapaz; tenga una garantía, en que la misma no se quede en el abandono, sino sea sostenible a través del siguiente plan, la cual esta propuesta con estrategias según la coyuntura social y económica de la sociedad senahuteca y de la entidad favorecida Municipalidad de San Antonio Senahú, Alta Verapaz, siendo esta última la encargada de llevar a la práctica las actividades establecidas en el presente plan.

Plan de Sostenibilidad

1. Entidad Ponente

Epesistas de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala. Sección Telemán, Panzós, Alta Verapaz.

2. Entidad Ejecutante

Municipalidad de San Antonio Senahú, Alta Verapaz.

3. Nombre del Proyecto

Plantación de bosque energético en el nacimiento del río Nahuq', barrio la Vega, Senahú, Alta Verapaz.

4. Ubicación

El proyecto de reforestación se encuentra ubicado a 0.5 kilómetros de la cabecera municipal de Senahú, con las colindancias siguientes: al norte con la Comunidad Cañaverl, al sur con la Sequila I, al este con barrio la Vega y al oeste con la Comunidad Sequila II.

5. Descripción del Proyecto

El Proyecto de reforestación se llevará a cabo en el bosque energético del municipio de Senahú, departamento de Alta Verapaz, la misma forma parte de un Mega proyecto propuesto por parte de la Municipalidad de San Antonio Senahú, Alta Verapaz. El Proceso de plantación se llevará a cabo en diversas etapas:

a) Limpia

Este proceso se llevará a cabo previo a la ubicación del terreno a plantar, llevándose a cabo con la intervención de trabajadores de campo residentes de la comunidad.

b) Medición y ahoyado

Este proceso se llevará a cabo posterior a la limpia. La distancia entre cada hoyo es de tres metros.

c) Consecución y traslado de pilones

Este proceso se llevará a cabo a través de la gestión de los Epesistas ante la municipalidad y entidades diversas, teniendo como resultado la obtención de la cantidad suficiente de pilones para la plantación del área asignada, así también del traslado de los mismos al área a plantar.

d) Siembra

Este proceso se llevará a cabo juntamente con residentes del barrio la Vega del municipio de Senahú, Alta Verapaz

e) Resiembra

Este proceso se realizará después de algunos días de la siembra llevándose a cabo con la intervención de trabajadores de campo residentes en el barrio la Vega del municipio de Senahú, Alta Verapaz.

f) Mantenimiento

Este proceso es constante e implica limpieza periódica, revisión de plagas, resiembra. La misma estará bajo la responsabilidad de entidad anteriormente descrita.

6. Justificación

La sociedad guatemalteca atraviesa una situación apremiante en todos los aspectos de la misma, dentro de éstas: la económica y tenencia de tierra. La población senahuteca no escapa de esta situación; que ha hecho que mucha población de este municipio emigre y que muchos residentes vivan en condiciones inapropiadas. La institución –municipalidad de San Antonio Senahú, Alta Verapaz-, a pesar de tener todos los ingresos constitucionales no se da bastó para satisfacer todas la necesidades y problemas que aquejan a la población de este municipio. Por lo que el presente busca un equilibrio entre población y municipalidad, de tal manera que ambos sean beneficiados, tanto en el presente como en el futuro.

7. Estrategias de Sostenibilidad

NO.	COMPONENTE	DESCRIPCION
1	Estrategia	Delegar la observancia y proveer de los recursos necesarios para el buen manejo del proyecto al COCODE del barrio la Vega del municipio de Senahú, Alta Verapaz. Debido a que el proyecto es parte de la comunidad.
	Objetivo	Velar porque el COCODE esté siempre pendiente de lo que acontece en el lugar y que la localización del mismo sea fácil.
	Meta	Que el COCODE supervise el área plantada una vez al mes.
2	Estrategia	Por parte del COCODE del barrio; contactar a quince personas de condición humilde y agricultores que vivan en las cercanías o a orillas del municipio, para que sean éstos quienes trabajen la tierra y den mantenimiento al proyecto y puedan estar en él constantemente.
	Objetivo	Formar parte del equipo de mantenimiento para darle seguimiento al proyecto
	Meta	Dar mantenimiento a las seis mil plantas que forman parte del proyecto.
3	Estrategia	Establecer un convenio entre municipalidad, encargados - agricultores, en la cual se establezcan que los agricultores podrán hacer uso de la tierra con cualquier cultivo con la condición de darle mantenimiento al proyecto, así mismo informar de todo lo que acontezca en el mismo al COCODE de la comunidad
	Objetivo	Asegurar la sostenibilidad del proyecto y de las familias de los agricultores.
	Meta	Dar mantenimiento a las seis mil seiscientas plantas que forman parte del proyecto y proveer de alimento a quince familias.

4	Estrategia	Asesorar a los agricultores y dar seguimiento en el cuidado de árboles por parte del técnico forestal de la municipalidad de San Antonio Senahú, Alta Verapaz.
	Objetivo	Dotar de herramientas para el cuidado de árboles a cada uno de los agricultores.
	Meta	Asesorar a los agricultores en el cuidado de los árboles y visitar el proyecto una vez por cada dos meses.
5	Estrategia	Dar prioridad a las nuevas generaciones de los agricultores para que sean ellos en un futuro los participantes activos en el mega-proyecto que vendrá a continuación.
	Objetivo	Motivar a los agricultores para que realicen un buen mantenimiento del proyecto y sean ellos los mismos beneficiados.
	Meta	Mantener a los quince agricultores en el mantenimiento responsable del proyecto.

CONCLUSIONES

1. Con el apoyo del COCODE del barrio la Vega y la municipalidad de San Antonio Senahú, Alta Verapaz se realizó la sostenibilidad del proyecto ejecutado para el mantenimiento ya que ellos mismos serán los beneficiados.
2. Cada uno de los involucrados debe estar siempre pendiente, puesto que el proyecto necesitará de procesos, herramientas y cuidados especiales para que la siembra de los arbolitos sea fructífero y que cada arbolito pueda desarrollarse de la mejor manera y pueda cumplirse con los objetivos establecidos en el proyecto de plantación.

RECOMENDACIONES

1. Se le recomienda al COCODE, municipalidad, agricultores y demás comunitarios dar cumplimiento a las actividades propuestas en el plan, ya que de las mismas dependerán los resultados a obtener y el beneficio que la plantación de árboles le dará a la comunidad
2. Que el proyecto ejecutado sirva de motivación y ejemplo a los senahutecos para que los niños, jóvenes y adultos no destruyan la naturaleza, sino, por el contrario ellos den a la naturaleza lo que necesita. Los arbolitos plantados ayudaran a que el bosque energético se mantenga y siga creciendo como también a la conservación del nacimiento del río Nahuq'.



EVALUACIÓN DEL DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

Lista de cotejo

Indicaciones: a continuación se presenta una lista de criterios que permite evaluar las actividades durante la fase del diagnóstico, para lo cual debe marcar con una X en la casilla SI o NO, según el resultado.

No.	INDICADORES	SI	NO	COMENTARIO
1	El diagnóstico identificó las principales necesidades de la institución evaluada.	X		
2	Fueron detectadas las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas de la institución.	X		
3	Se analizó la estructura administrativa interna de la institución.	X		
4	Permitió comprender el uso de los recursos con que cuenta la institución, para prestar los servicios.	X		
5	Se observa claramente los principios filosóficos y políticas institucionales en el trabajo realizado.	X		
6	Se identifican las metas institucionales que se desean alcanzar en beneficio de la comunidad.	X		
7	Se observa la aplicación del régimen legal en cada una de las acciones administrativas de la institución.	X		
8	Se visualiza la calidad del personal en cuanto al desempeño laboral.	X		
9	Permite detectar las necesidades y priorizar las que requieren una pronta solución.	X		
10	Se establece un vínculo de viabilidad y factibilidad al problema priorizado.	X		



EVALUACIÓN DEL PERFIL DEL PROYECTO

Lista de cotejo

Indicaciones: a continuación se presenta una lista de criterios que permite evaluar las actividades durante la fase del perfil del proyecto, para lo cual debe marcar con una X en la casilla SI o NO, según el resultado.

No.	Indicadores	SI	NO	Comentario
1	El perfil del proyecto se elaboró con relación al problema priorizado.	X		
2	Se especifica con claridad la institución beneficiada por el proyecto.	X		
3	Se tiene claro el tipo de proyecto que se ejecutará.	X		
4	El perfil muestra claramente los objetivos que se pretenden alcanzar.	X		
5	Las metas plasmadas son cuantificables con relación a los objetivos.	X		
6	Se obtuvo apoyo en el financiamiento del proyecto.	X		
7	Se realizó el presupuesto de insumos a utilizar.	X		
8	Se organizaron cronológicamente las actividades especificadas en el cronograma.	X		
9	Se obtuvieron todos los recursos necesarios para la ejecución del proyecto.	X		
10	El perfil llena los requisitos necesarios para ejecutar el proyecto.	X		
11	Se comprende con claridad quienes son los beneficiarios directos e indirectos del proyecto.	X		
12	Se tuvo facilidad para obtener el apoyo financiero del proyecto.	X		
13	El proyecto perfilado contribuye con la conservación del ambiente.	X		
14	Se tuvo la disponibilidad de todos los recursos enumerados en el perfil.	X		
15	El proyecto perfilado es rentable para institución beneficiada.	X		



EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO 2015

No.	Actividades	M	Mayo 2015				Junio 2015			
		S	1	2	3	4	1	2	3	4
01	Preparación de condiciones	P								
		E								
02	Gestión para la adquisición de fondos	P								
		E								
03	Determinación de fuentes bibliográficas y recopilación de la información	P								
		E								
04	Diseño, estructura e integración de texto	P								
		E								
05	Reestructuración y estructuración del texto	P								
		E								
06	Edición del texto en borrador para su revisión y aprobación	P								
		E								
07	Impresión y empastado del texto sobre los Procesos del manejo y utilización de la basura para evitar la contaminación del medio ambiente, a través de la elaboración de manualidades.	P								
		E								
08	Planificación de talleres teórico-prácticos para socializar el texto.	P								
		E								
09	Elaboración de material didáctico para la ejecución de los talleres	P								
		E								
10	Realización del Primer y segundo tema "Desechos sólidos y Clasificación de la basura"	P								
		E								
11	Realización del Segundo Taller: "El Reciclaje"	P								
		E								
12	Realización del Tercer Taller: "Manualidades con material plástico"	P								
		E								

No.	Actividades	M	Junio 2015				Julio 2015				Agosto 2015			
			S	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3
13	Solicitud a la Municipalidad para autorización del proyecto de reforestación	P												
		E												
14	Visita del área a reforestar y presentación del proyecto a los comunitarios	P												
		E												
15	Gestión de arbolitos de diversas especies en la Municipalidad de San Antonio Senahú.	P												
		E												
16	Limpia del área a reforestar y ahoyado del terreno con el apoyo directo de líderes de la comunidad	P												
		E												
17	Acarreo de arbolitos al área indicada	P												
		E												
18	Capacitación impartida por Técnico Forestal sobre proceso de plantación de arbolitos	P												
		E												
19	Plantación de arbolitos de pino maximinoi con la asesoría del Técnico Forestal Municipal	P												
		E												
20	Entrega de área reforestada y firma de compromiso de sostenibilidad del proyecto	P												
		E												
21	Entrega de textos a los y las estudiantes y miembros de la comunidad Educativa sobre Procesos del manejo y utilización de la basura para evitar la contaminación del medio ambiente, a través de la elaboración de manualidades	P												
		E												

INDICADORES:

P = Planificado: 

E = Ejecutado: 



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)
Sección Telemán, Panzós, Alta Verapaz.

Encuesta dirigida (Director, Docente de Grado, Alumnos(as))

Respetable estudiante: con el propósito de evaluar el taller realizado, se le presenta el siguiente cuestionario, escriba una X en la opción que usted considere correcta.

1. ¿La presentación del tema causó impacto en los alumnos y alumnas?
Si _____ No _____
2. ¿El expositor mencionó los objetivos de la capacitación?
Si _____ No _____
3. ¿La socialización del Módulo proporciona solución a la problemática detectada en el centro educativo?
Si _____ No _____
4. ¿Está de acuerdo en la estructura del manual de procesos del manejo y utilización de la basura para evitar la contaminación del medio ambiente a través de la elaboración de manualidades?
Si _____ No _____
5. ¿Se despejaron dudas de los alumnos y alumnas?
Si _____ No _____
6. ¿Los temas abordados fueron comprendidos por los alumnos y alumnas?
Si _____ No _____
7. ¿Considera que la niñez y la juventud debe participar activamente en la solución de problemas ambientales?
Si _____ No _____
8. ¿el expositor creó un ambiente de confianza en los alumnos y alumnas?
Si _____ No _____
9. ¿Se dio participación a los alumnos y alumnas?
Si _____ No _____
10. ¿Se realizaron recomendaciones a los alumnos y alumnas?
Si _____ No _____



Lista de cotejo

Indicaciones: a continuación se presenta una lista de criterios que permite evaluar las fases del proyecto, para lo cual debe marcar con una X en la casilla SI o NO, según sea el resultado.

Evaluación diagnóstica	Si	No
¿Se presentaron obstáculos en la investigación diagnóstica?	X	
¿Se utilizaron técnicas adecuadas para la indagación de datos?	X	
¿Se recopiló información necesaria con los instrumentos utilizados?	X	
¿Durante la etapa del diagnóstico se creó un ambiente de cooperación?	X	
¿Con la información obtenida de diseño la solución a la problemática?	X	
Evaluación del Perfil		
¿Se formularon adecuadamente los objetivos?	X	
¿Las metas establecidas satisfacen necesidades?	X	
¿El presupuesto elaborado, es suficiente para la ejecución del proyecto?	X	
¿Se plasmaron las actividades necesarias en el cronograma?	X	
Evaluación de la ejecución		
¿Se ejecutaron las actividades programadas?	X	
¿El Epesista evaluó constantemente el proyecto?	X	
¿Los recursos estuvieron a tiempo y en el lugar específico?	X	
¿Los logros obtenidos son favorables a las necesidades?	X	
¿El estudio técnico permitió la adecuación de los arboles?	X	
Evaluación Final		
¿En cada etapa se cumplió con lo estipulado?	X	
¿El proyecto repercute en los beneficiarios?	X	
¿Los estudiantes son portavoces de su aprendizaje?	X	
¿Todo el proceso se realizó con satisfacción?	X	

ANEXOS



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 3 de febrero de 2015

Licenciado (a)
BAUDILIO LUNA
Asesor (a) de Tesis o EPS
Facultad de Humanidades

Atentamente se le informa que ha sido nombrado(a) como ASESOR(A) que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de () tesis o EPS (X) que ejecutará el (la) estudiante

JUAN JOSE CUCUL QUIB
201023698

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa.

Lic. Guillermo Arnaldo Gaytán Monterroso
Departamento Extensión

Bo. Lic. Walter Ramiro Mazanegos Biolis
Decano

C.C expediente
Archivo.

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 10 de febrero de 2015

Señor:

Néstor Caal Cac
Alcalde Municipal
Senahú, A. V.

Presente

Estimado señor:

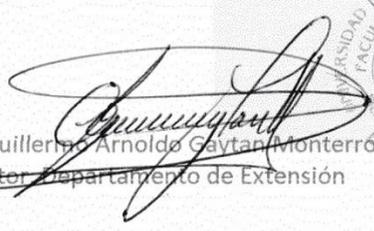
Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al (la) estudiante **Juan José Cucul Quib**, carné No. **201023698**. En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”



Lic. Guillermo Arnoldo Gaytan Monterroso
Director Departamento de Extensión

meog/gagm.

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320



ALCALDIA MUNICIPAL

Febrero 2015
MUNICIPIO DE SAN ANTONIO SENAHU,
DEPTO. ALTA VERAPAZ

Facultad de  Humanidades

Guatemala, 10 de febrero de 2015

Señor:
Prof. Victor Javier Choc Caal
Director EORM Denis Scott Koester
Senahú, A. V.

Presente

Estimado señor:

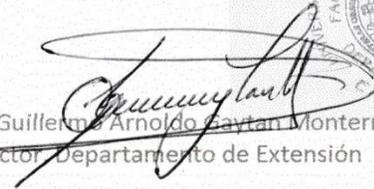
Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al (la) estudiante **Juan José Cucul Quib**, carné No. **201023698**. En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”


Lic. Guillermo Arnoldo Saytan Monterroso
Director Departamento de Extensión



Handwritten initials and date
10-02-2015

meog/gagm.

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320



**MUNICIPALIDAD DE SAN ANTONIO SENAHU
DEPARTAMENTO DE ALTA VERAPAZ
GUATEMALA, C. A.**

**EL INFRASCRITO ALCALDE MUNICIPAL, DEL MUNICIPIO DE SAN ANTONIO
SENAHÚ, DEPARTAMENTO DE ALTA VERAPAZ.-----**

HACE CONSTAR:

Que el señor **Juan José Cucul Quib**, estudiante epesista de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, quien se identifica con el carne No. 201023698, participó en la siembra de 630 plántulas de especie pino maximinoi en un área de 0.57 hectáreas, del Rio Nauq de este Municipio, recuperando un área degradada en su totalidad con el alumnado participante de 6.27 hectáreas.-----

**Y, PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE, EXTIENDO, SELLO Y FIRMO LA
PRESENTE CONSTANCIA, EN SENAHÚ ALTA VERAPAZ, A DIEZ DIAS DEL MES DE
AGOSTO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-----**


Néstor Caal Cac
ALCALDE MUNICIPAL





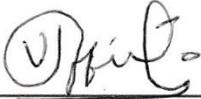
MINISTERIO DE EDUCACIÓN
DISTRITO ESCOLAR 16-08-13
Escuela Oficial Rural Mixta "Denis Scott Koester"
Aldea las Delicias, Senahú, Alta Verapaz

EL INFRASCRITO DIRECTOR DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA "DENIS SCOTT KOESTER" ALDEA LAS DELICIAS, SENAHÚ, ALTA VERAPAZ, -----

HACE CONSTAR

Que el PEM **Juan José Cucul Quib**, estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Telemán, Panzós, Alta Verapaz, quien se identifica con el número de **carné: 201023698**; realizó activa y responsablemente en esta institución, la Socialización del Manual de procesos y utilización de desechos en la elaboración de manualidades dirigido a los alumnos y alumnas de segundo grado sección "C", Aldea las Delicias, Senahú, Alta Verapaz; que corresponde a la tercera fase del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVENGAN, EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND, TAMAÑO CARTA, A LOS TREINTA Y UN DÍAS DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.-----

F. 
PEM. Victor Javier Choc Caal
Director EORM





USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala 28 de Marzo 2016

Señores
COMITÉ REVISOR DE TESIS O EPS
Facultad de Humanidades
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por el estudiante:

JUAN JOSÉ CUCUL QUIB
201023698

Previo a optar al grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa

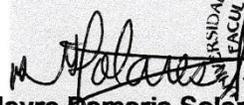
Título del trabajo:

"MANUAL DE PROCESOS Y UTILIZACIÓN DE DESECHOS EN LA ELABORACIÓN DE MANUALIDADES DIRIGIDO A LOS ALUMNOS DE SEGUNDO GRADO SECCIÓN C DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA DENIS SCOTT KOESTER, ALDEA LAS DELICIAS, SENAHÚ, ALTA VERAPAZ".

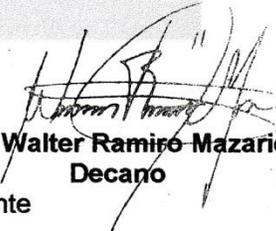
Dicho comité deberá rendir su dictamen en un plazo no mayor de un mes a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por las siguientes personas:

- Asesor LIC. BAUDILIO LUNA
- Revisor 1 LICDA. CONCHITA ISABEL SIERRA DE PONCE
- Revisor 2 LICDA. MARIA DEL CARMEN CASTAÑEDA BALDIZÓN


Licda. Mayra Damaris Solares Solazar
Directora Departamento Extensión



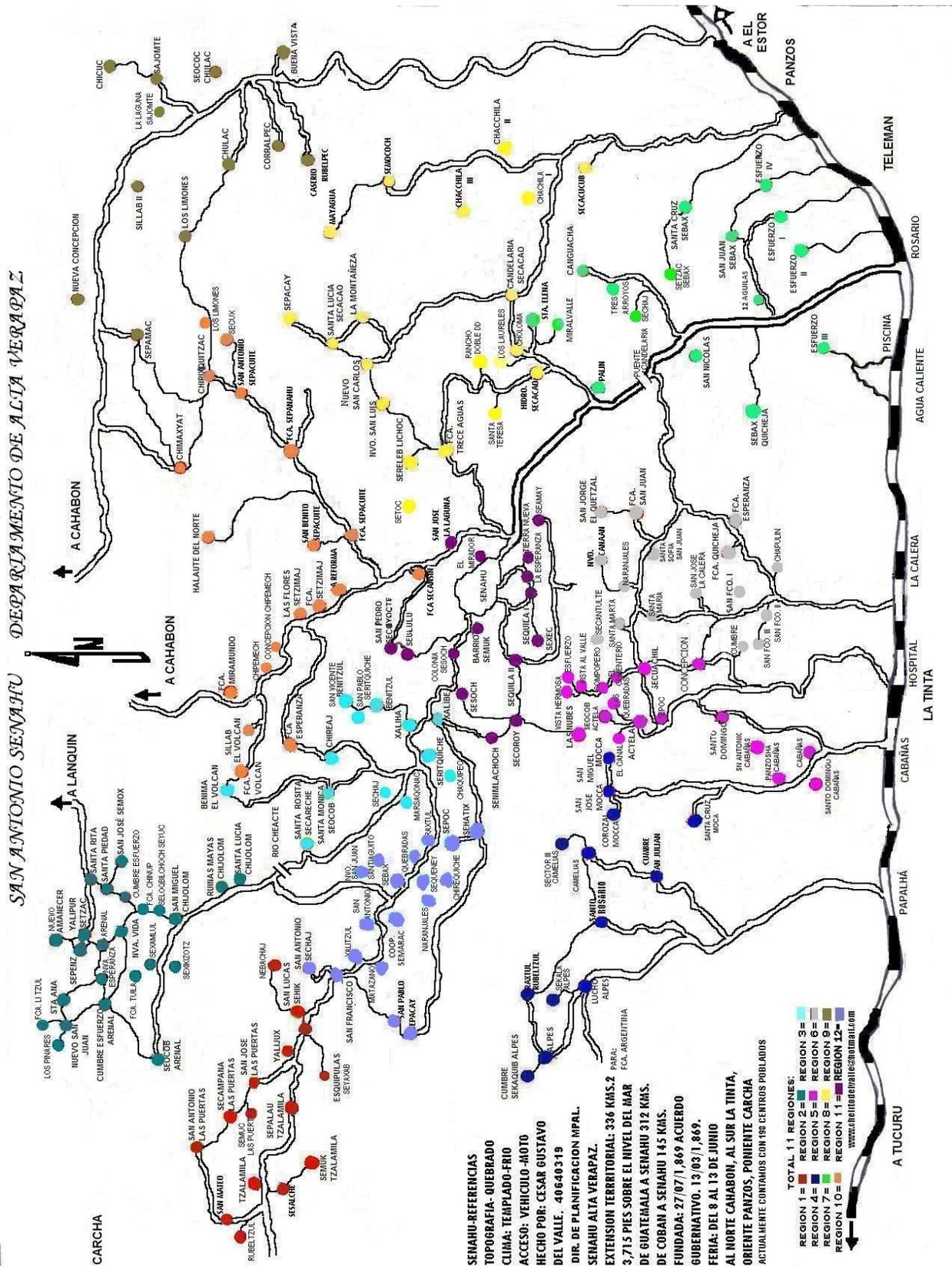

Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biol
Decano
C.C expediente
Archivo.



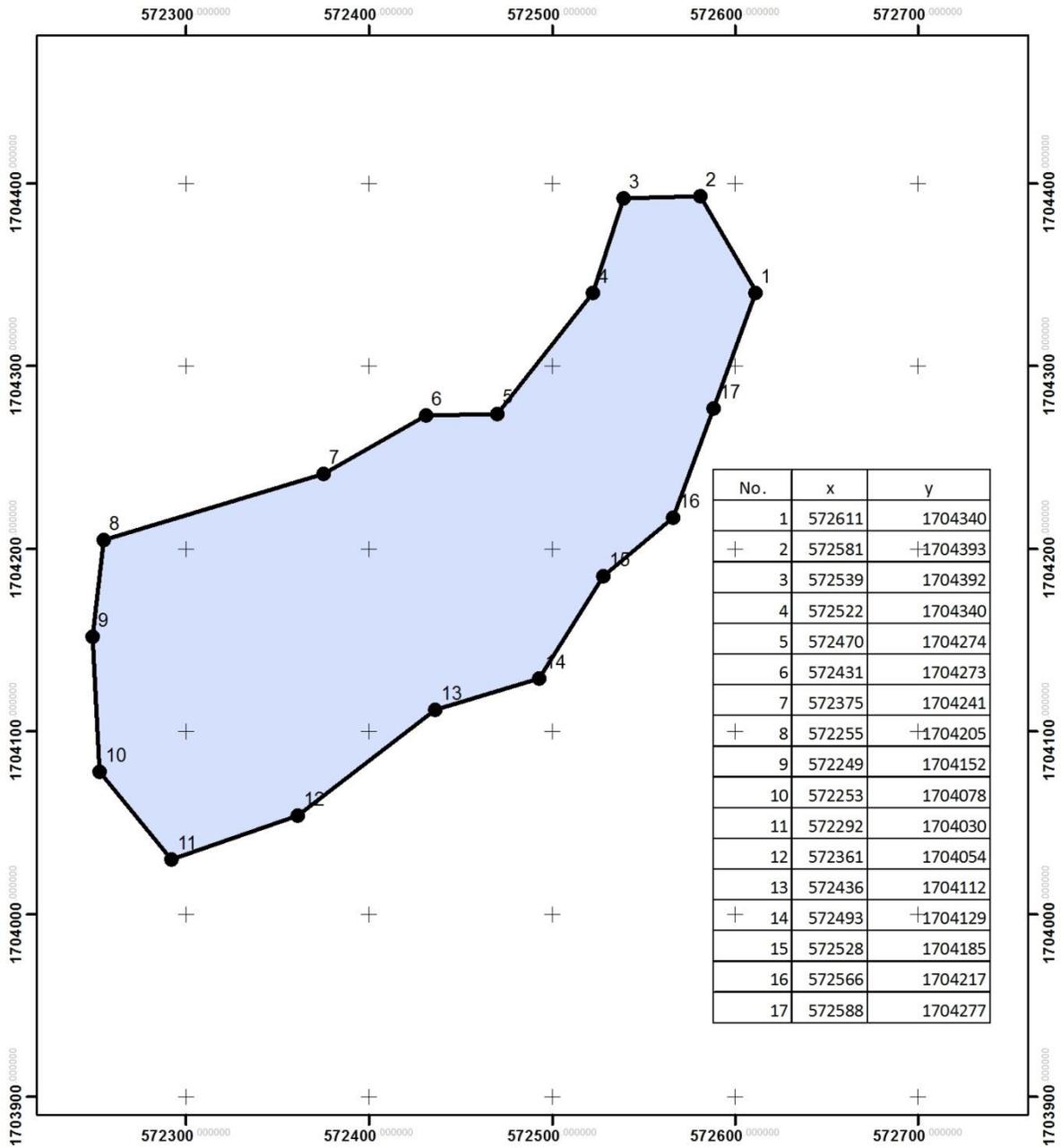
Educación Superior, Inuyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-20
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

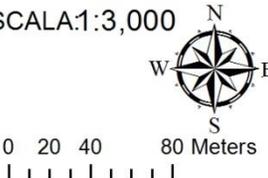


CROQUIS DEL MUNICIPIO DE SAN ANTONIO SENAHÚ, ALTA VERAPAZ



MAPA DE REFORESTACIÓN



<p>LEYENDA</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vertices ■ Reforestación 5.70 has. Pino Maximinoi 	<p>MAPA DE REFORESTACION</p> <p>AREA PROTECCION MUNICIPAL RIO NAUQ SENAHU ALTA VERAPAZ</p>	<p>ESCALA:1:3,000</p>  <p>0 20 40 80 Meters</p>
--	--	--