

**Rubén Alexis Méndez Hernández**

**Guía Pedagógica para la Elaboración de Aboneros Escolares dirigida a los  
estudiantes de Quinto Magisterio de la Escuela Normal Regional de Oriente Lic.  
Clemente Marroquín Rojas del municipio de Monjas,  
Departamento de Jalapa**

**Asesor: M.A. Rut Magdalena Aguilar de Portillo**



**FACULTAD DE HUMANIDADES**

**DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**

**Guatemala, Noviembre de 2013**

Este informe es presentado por el autor, como trabajo de informe final del Ejercicio Profesional Supervisado EPS. Requisito previo a su graduación de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, Noviembre 2013

# ÍNDICE

Introducción	I
<b>CAPÍTULO I</b>	
<b>DIAGNÓSTICO</b>	
1.1 Datos de la Institución Patrocinante <sup>1</sup>	
1.1.1 Nombre de la Institución	1
1.1.2 Tipo de Institución	1
1.1.3 Ubicación geográfica	1
1.1.4 Visión	1
1.1.5 Misión	1
1.1.6 Políticas	2
1.1.7 Objetivos generales	2
1.1.8 Metas	2
1.1.9 Estructura organizacional	3
1.1.10 Recursos	4
1.2 Técnicas utilizadas para el diagnóstico	4
1.3 Listado de carencias	5
1.4 Análisis de problemas	6
1.4.1 Priorización de problemas	7
1.5 Datos de la comunidad beneficiada	7
1.5.1 Nombre de la institución	7
1.5.2 Tipo de institución	7
1.5.3 Ubicación geográfica	7

1.5.4	Visión	7
1.5.5	Misión	7
1.5.6	Políticas	8
1.5.7	Objetivos	8
1.5.8	Metas	9
1.6	Lista de carencias o factores que los producen	10
1.7	Análisis de problemas	11
1.7.1	Priorización de problemas	12
1.8	Análisis de viabilidad y factibilidad	13
1.9	Problema seleccionado	14
1.10	Solución propuesta como viable y factible	14
<b>CAPÍTULO II</b>		
<b>PERFIL DEL PROYECTO</b>		
2.1	Aspectos generales	15
2.1.1	Nombre del Proyecto	15
2.1.2	Problema	15
2.1.3	Localización	15
2.1.4	Unidad Ejecutora	15
2.1.5	Tipo de Proyecto	16
2.2	Descripción del proyecto	16
2.3	Justificación	16
2.4	Objetivos del proyecto	17
2.4.1	Objetivo general	17
2.4.2	Objetivos específicos	17
2.5	Metas	17

2.6	Beneficiarios	17
2.7	Fuentes de financiamiento	17
2.7.1	Presupuesto	17
2.8	Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	23
2.9	Recursos	24

### **CAPÍTULO III**

#### **3. PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO**

3.1	Actividades y resultados	26
3.2	Productos y logros	26
	Aporte pedagógico	27

### **CAPÍTULO IV**

#### **4. PROCESO DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO**

4.1	Evaluación del diagnóstico	88
4.2	Evaluación del perfil	88
4.3	Evaluación de la ejecución	89
4.4	Evaluación final	89
	Conclusiones	II
	Recomendaciones	III
	Bibliografía	IV
	Apéndice	
	Anexos	

## INTRODUCCIÓN

El Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado, contiene el detalle de todas las actividades realizadas en la Escuela Normal Regional de Oriente “Lic. Clemente Marroquín Rojas, del municipio de Monjas departamento de Jalapa, en donde se ejecutó el Proyecto Guía Pedagógica para la elaboración de aboneros escolares dirigida a los estudiantes de quinto magisterio de la Escuela Normal Regional de Oriente “Lic. Clemente Marroquín Rojas, buscando el beneficio de toda la comunidad educativa en respuesta al cuidado y protección del medio ambiente.

El contenido del Ejercicio Profesional Supervisado se puede resumir en cuatro capítulos: Diagnóstico Institucional, Perfil del Proyecto, Ejecución, Evaluación.

En el capítulo de diagnóstico se describen: datos generales de la institución, técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico, lista y análisis de problemas, análisis de factibilidad y viabilidad, el problema seleccionado el cual fue “descontrol en el manejo de desechos orgánicos y la solución propuesta como viable y factible que es la redacción de la guía de elaboración de aboneros escolares dirigida a estudiantes de quinto magisterio de la Escuela Normal Regional de Oriente Clemente Marroquín Rojas del municipio de Monjas del Departamento de Jalapa.

El Perfil del proyecto describe aspectos generales, descripción del proyecto, justificación, objetivos generales y específicos, metas, beneficiarios directos como lo fueron los docentes y alumnos de la ENRO e indirectos que le corresponde a la comunidad educativa de la misma institución, se describen fuentes de financiamiento y presupuesto, cronograma de actividades de ejecución del proyecto, recursos: humanos, materiales, físicos y financieros que sirvieron para la ejecución del mismo.

El Proceso de Ejecución indica las actividades y resultados producto y logros. En el capítulo de Evaluación se describen las técnicas e instrumentos de evaluación del capítulo del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación.

En conclusión se comparten conocimientos de las áreas relacionadas con la temática del medio ambiente, haciendo conciencia y contribuyendo con la salubridad de la comunidad educativa. Y se recomienda a la Escuela Normal Regional de Oriente del municipio de Monjas, departamento de Jalapa, debe adquirir responsabilidad de hacer uso de la Guía de elaboración de aboneros escolares para el mejoramiento del medio ambiente para el beneficio de toda la comunidad

# **CAPÍTULO I**

## **DIAGNÓSTICO**

### **1.1 DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN**

#### **1.1.1 Nombre de la Institución**

Municipalidad de Monjas, Jalapa

#### **1.1.2 Tipo de Institución**

“Autónoma: Proporciona diferentes tipos de servicios a todos los pobladores del municipio de Monjas por medio de la ejecución de actividades y proyectos que promueven el desarrollo de la localidad en distintos ámbitos ejerciendo la gobernabilidad y dirigiéndolo a través de su Alcalde, Corporación y Personal que labora diariamente para alcanzar satisfactoriamente sus objetivos y meta” (3-3)

#### **1.1.3 Ubicación Geográfica**

·

“La Municipalidad de Monjas, Jalapa cuenta con instalaciones propias que están ubicadas en la 7ª. Calle, 5ª. Avenida, Calzada Edin Roberto Nova, Barrio El Porvenir, Monjas, a 23 kilómetros de la cabecera departamental de Jalapa” (3-3)

#### **1.1.4 Visión**

“Ser una institución líder en la presentación de los servicios públicos de calidad en beneficio de la población, empeñados en el fortalecimiento del desarrollo integral y sostenible del municipio; comprometida en brindar servicios de alta calidad con transparencia, equidad, credibilidad y confianza” (3-5)

### **1.1.5 Misión**

“Somos la entidad autónoma eficiente y moderna que presenta, abastece, gestiona, facilita y administra servicios que promueven el desarrollo a través de actividades económicas, sociales, culturales y ambientales, lo que contribuye a mejorar la calidad de vida y satisfacer las necesidades y aspiraciones de la población”(3-5)

### **1.1.6 Políticas**

- “Apoyar a la educación a través de becas para niños y jóvenes de escasos recursos.
- Mejoramiento de los establecimientos educativos en apoyo a la educación.
- Supervisar, planificar y mantener las obras municipales. Determinar las necesidades de las comunidades (Barrios, aldeas y Caseríos).
- Participación de COCODES en la formulación del presupuesto municipal.
- Priorizar las necesidades de las comunidades para la programación en el presupuesto municipal.
- Priorizar las necesidades de la población en base a los criterios establecidos en la ley de descentralización:
- Educación
- Salud y asistencia social
- Seguridad ciudadana
- Ambiente y recursos naturales
- Agricultura
- Comunicaciones infraestructura y vivienda.
- Economía
- Cultura, recreación y deportes.



- Presupuestar proyectos de beneficio colectivo
- Determinar las tasas municipales en forma justa y equitativa” (3-7)

### **1.1.7 Objetivos**

#### **1.1.7.1 General**

- “Brindar servicios de calidad, con elevado nivel de desempeño de nuestro personal para satisfacer la demanda de la población con sinergia de los recursos adquiridos para la prestación de bienes y servicios, en la gestión institucional para mejorar la calidad de vida de la población y la obtención del desarrollo del Municipio de Monjas, departamento de Jalapa” (3-8)

#### **1.1.7.2 Específicos**

- “Obtener la integración óptima de los recursos humanos, técnicos, materiales y financieros, mejorando con ello la prestación de servicios en cada una de las dependencias municipales.
- Utilizar los recursos de forma eficiente, operativa y controlada en el presupuesto municipal para alcanzar el desarrollo en el área Urbana y rural” (3-8)

### **1.1.8 Metas**

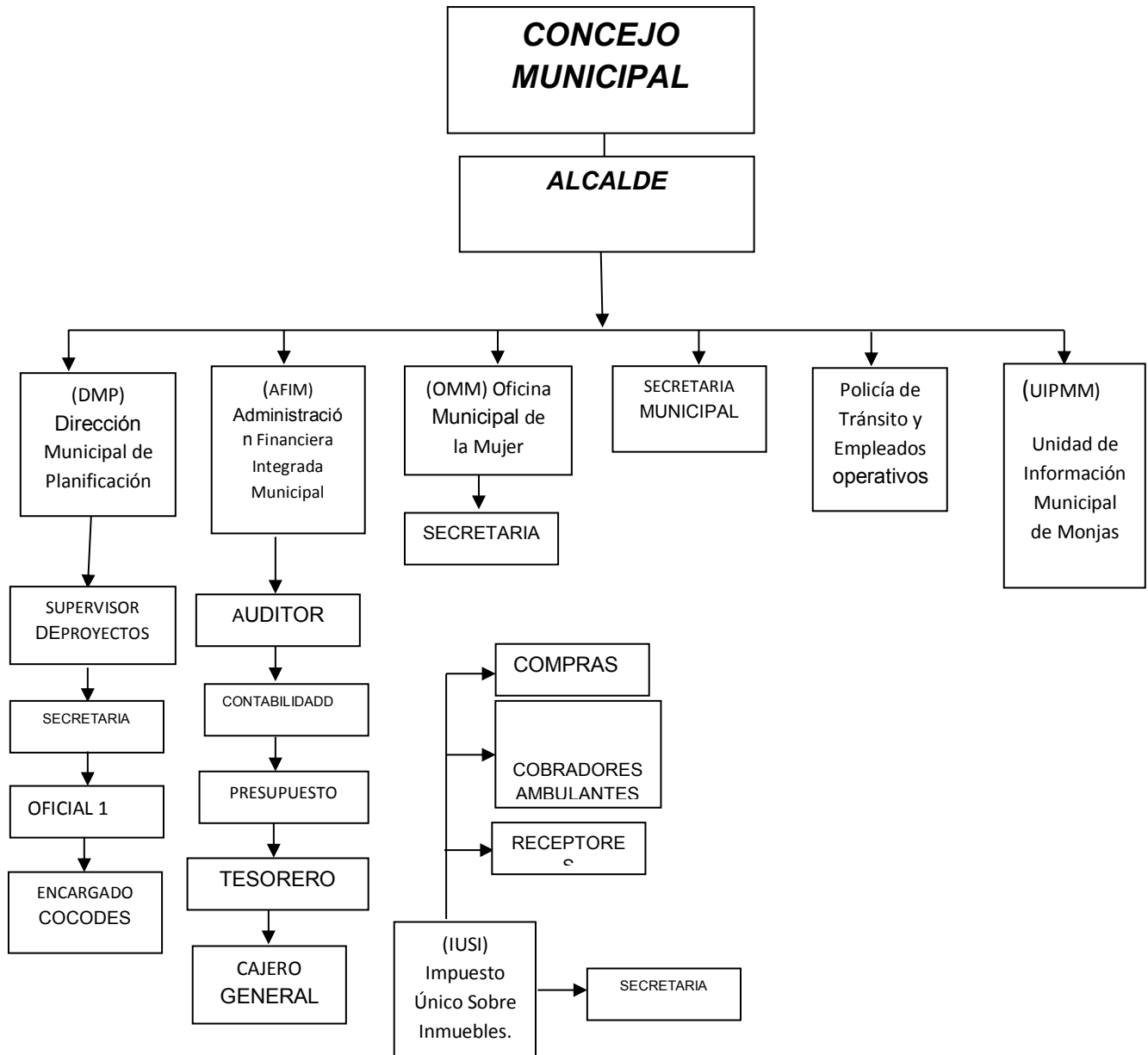
- “Establecer programas de participación ciudadana, obteniendo resultados positivo en el área de comunicación y el trabajo en equipo entre municipalidad y población.
- Desarrollo social sostenible se pretende a través de programas de formación ciudadana; la creación de una sociedad donde cada uno sus habitantes sea capaz de promover su propio desarrollo y que sus acciones no comprometan o dañen a las generaciones futuras.
- Promoción humana, sin distinción de género, raza y religión, Promoviendo la igualdad de género y de culto, donde cada ciudadano o ciudadano sea libre de elegir su propia ideología.

- Gestión de riesgos se pretende a través de programas de emergencia, la atención y prevención de desastres naturales, a la vez la concientización de la ciudadanía ante tales fenómenos naturales.
- Descentralización Se establece como una estrategia política, social y cultural, donde cada institución pública preste los servicios delegados de una forma directa y eficaz a la ciudadanía, dando lineamientos de participación social a la población” (3-9)

### **1.1.9 Estructura Organizacional**

“La estructura organizativa de la municipalidad de Monjas, departamento Jalapa es la siguiente:

- El alcalde municipal – Concejo Municipal
- Secretaria municipal
- (DMP) Dirección Municipal de Planificación
- Supervisor de proyectos
- Secretaria
- Oficial 1
- Encargado COCODES
- (AFIM) Administración Financiera Integrada
- Auditor
- Presupuesto
- Contabilidad
- Tesorero – compras – cobradores ambulantes – receptores - cajero general
- (IUSI) Impuesto Único Sobre Inmuebles.
- (OMM) Oficina Municipal de la Mujer
- (UIPMM) Unidad de Información Municipal de Monjas” (3-15)



Fuente: UIPMM) Unidad de Información Municipal de Monjas

## Recursos

### .1.1.1 Humanos

- ✓ “Alcalde municipal
- ✓ Consejo municipal
- ✓ COCODE
- ✓ Epesistas 2013

#### 1.1.10.2. Materiales

- ✓ Sillas plásticas
- ✓ Escritorios de oficina
- ✓ Amueblado de sala
- ✓ Equipo tecnológico de oficinas
- ✓ Archivos
- ✓ Enseres de oficinas
- ✓ Dispensador de agua

#### 1.1.10.3 Financieros

- ✓ Aportes de la población y el estado siendo estos ingresos de arbitrio aproximadamente de Q.25, 000.00 a Q. 35,000.00.
- ✓ Renta de locales del mercado municipal, el rastro, Coliseo municipal y salón de usos múltiples.

#### 1.1.10.4 Físicos

- ✓ Edificio municipal
- ✓ Estadio municipal
- ✓ Salón municipal
- ✓ Coliseo municipal” (3-21)

### **1.2 Técnicas Utilizadas para efectuar el Diagnóstico**

Las técnicas que se aplicaron para efectuar el diagnóstico de la institución patrocinante y patrocinada fueron:

La entrevista, observación, análisis documental y encuesta.

Se aplicó la técnica de la entrevista en cada una de las instituciones: Municipalidad de Monjas, Jalapa y la Escuela Normal Regional “Lic. Clemente Marroquín Rojas”, del municipio de Monjas, departamento de Jalapa, se entrevistó a las autoridades,

empleados y la comunidad educativa de la ENRO respectivamente así mismo se registro los datos importantes fidedignos y confiables para el diagnóstico. Se utilizó como instrumento cuestionario de diez preguntas.

La observación: Se aplicó en todo momento y especialmente para apreciar la estructura física de la institución.

La Encuesta: a través de un cuestionario previamente preparado, se aplicó a un grupo de personas de la comunidad educativa de la ENRO del municipio de Monjas, departamento de Jalapa.

La técnica de análisis documental se utilizó a través de la consulta de fuentes bibliográficas. Se utilizó como instrumento una ficha de registro.

### **1.3 Listado de Carencias**

La Municipalidad de Monjas, Jalapa, muestra las siguientes:

- No hay suficiente ventilación en las oficinas del edificio.
- No hay área de cafetería para empleado
- No existe guía para el mejoramiento del medio ambiente
- Necesita un sistema de alarma.
- No hay caudal de agua en los servicios sanitarios.
- No existen rotulación en caso de emergencias en el edificio.
- Hace falta depósitos para Basura orgánica e inorgánica en las áreas del edificio municipal
- No hay equipo necesario para la detección de armas de fuego
- Necesita un programa educativo enfocado para conservar medio Ambiente.

#### 1.4 Cuadro de Análisis y priorización de problemas

Problemas	Factores que los producen	Soluciones
1. Desacomodo de los empleados	No hay ventilación ni cafetería en áreas de trabajo	1. Colocar cafetería en la municipalidad 2. Colocar ventilación adecuada en áreas de trabajo
2. Inseguridad institucional	No hay detección de armas de fuego	1. Policía de seguridad interna 2. Compra de aparatos de detección de armas
3. Descontrol de emergencias	No hay rotulación en caso de emergencias ni detectores de humo	1. Colocar detectores de humo 2. Rotular paredes con señalizaciones emergentes
4. Insalubridad en los servicios sanitarios	No hay caudal de agua en los servicios sanitarios	1. Colocar tanque de agua para los servicios sanitarios 2. Colocar toneles de agua para los servicios sanitarios
5 Desconocimiento de cuidado del medio ambiente	No hay una guía para el cuidado del medio ambiente	1. Elaboración de una guía Para mejorar el medio ambiente. 2. Capacitar al personal municipal.
6. Descontrol en el tratamiento de desechos	No hay basureros para clasificación de basura	1. Elaborar Guía para la clasificación de desechos 2. Colocar basureros para desechos orgánicos e

7. Desinterés por la educación ambiental	No hay un programa educativo para la conservación del medio ambiente	1.Elaborar programa educativo para la conservación del medio ambiente 2. Programar talleres de Capacitación.
--	--	---

## 1.5 Datos de la Comunidad Educativa Beneficiada

### 1.5.1 Nombre de la Institución.

Escuela Normal Regional de Oriente, “Lic. Clemente Marroquín Rojas”

### 1.5.2 Tipo de Institución.

Servicios Educativos.

### 1.5.3 Ubicación Geográfica.

Monjas, Jalapa, Km. 147.5 carretera que conduce de Jalapa a Jutiapa. (7-2)

### 1.5.4 Visión:

“Una escuela con capacidad para atender a toda la población escolar provenientes de las regiones norte, oriente, centro y occidente del país. En el 2013 la Escuela Normal Regional de Oriente, se plantea formar hombres y mujeres en principios y valores, que con seguridad contribuyen para el desarrollo social de las comunidades rurales del país.(7-6)

### 1.5.5 Misión:

Somos un establecimiento competitivo, con docentes capaces de educar a la comunidad educativo, con principios y valores a través de nuestras capacidades y nuestra experiencia, se transformará al estudiante, guiándole por el sendero correcto y buscando el mejoramiento de la calidad de vida a través de las diferentes actividades del proceso enseñanza aprendizaje en una forma activa, eficiente y eficaz, logrando graduar a profesionales pragmáticos y agentes de cambio en sus comunidades.(7-6)

## **1.5.6 Políticas:**

### **1.5.6.1 POLITICAS GENERALES**

- “Avanzar hacia una educación de calidad.
- Ampliarla cobertura educativa incorporando especialmente a los niños y niñas de extrema pobreza y de segmentos vulnerable.
- Justicia social a través de equidad educativa y permanencia escolar.
- Justicia social a través de equidad educativa y permanencia escolar.
- Implementar un modelo de gestión transparente que responda a las necesidades de la comunidad educativa.

### **1.5.6.2. POLITICAS TRANSVERSALES**

- Más inversión en educación.
- Descentralización educativa.
- Fortalecimiento de la Institucionalidad del Ministerio de Educación.” (7-11)

## **1.5.7 Objetivos**

### **1.5.7.1 GENERALES**

- “Efectuar las políticas, programas y estrategias educativas nacionales del Ministerio de Educación a nivel departamental.
- Mejorar la calidad y ampliar la cobertura del Sistema Educativo en su ámbito territorial, planificando la ejecución de programas y proyectos.
- Desconcentrar y descentralizar el proceso educativo.

### **1.5.7.2. ESPECIFICOS**

- “Constituirse en el canal idóneo entre la comunidad educativa del departamento y el Ministerio de Educación, para atender y resolver los problemas y necesidades planteadas.
- Administrar racionalmente los recursos humanos, materiales y financieros asignados al departamento, planificando y programando su utilización en función de las necesidades prioritarias en materia educativa.



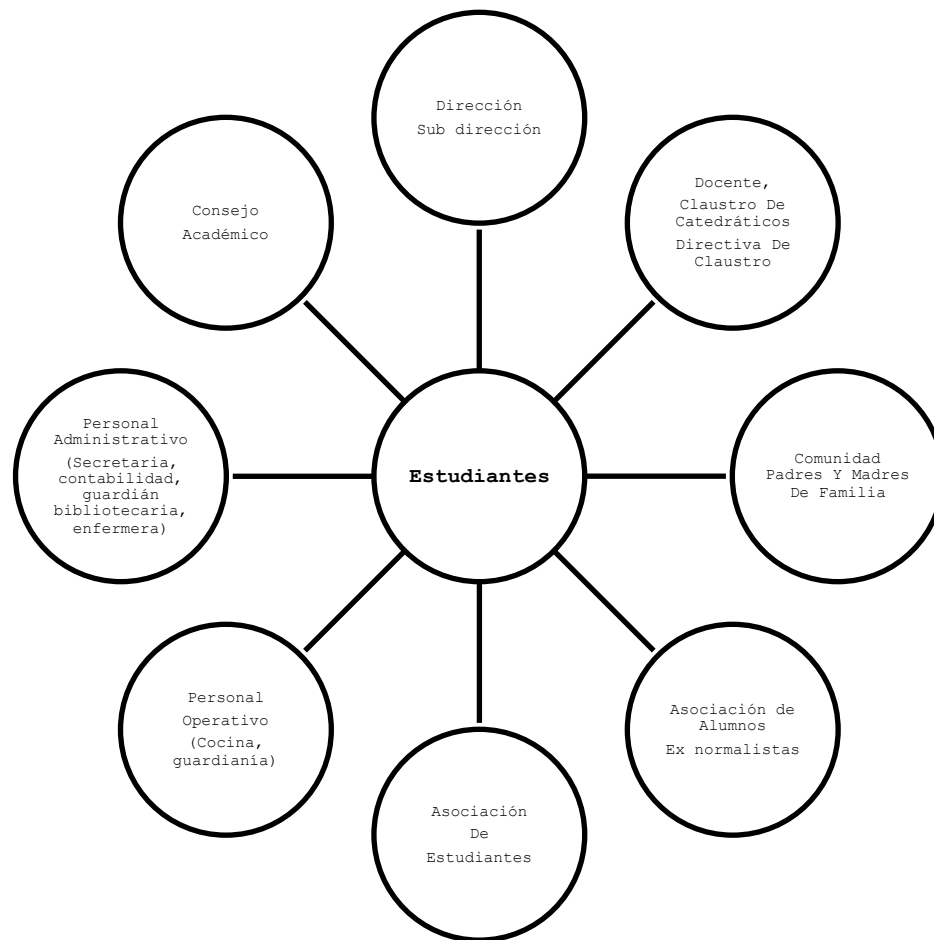
- Monitorear y evaluar permanentemente la calidad de la educación y del rendimiento escolar, aplicando los correctivos y metodologías adecuadas para el mejoramiento educativo.
- Prestar servicios técnicos y administrativos a la comunidad educativa del departamento, desarrollando sistemas, métodos y procedimientos de trabajo que permitan actuar con eficiencia y eficacia.
- Desarrollar sistemas y procedimientos de trabajo que permitan modificar las acciones en materia de administración escolar, para la adecuada prestación de los servicios.
- Lograr la participación de todos los sectores involucrados en el proceso educativo, mejorar la educación con calidad y equidad y Fortalecer el recurso humano docente, técnico, administrativo y de servicios.” (7-13

#### **1.5.8. Metas:**

- “Formación de valores morales, espirituales y éticos.
- Brindar una educación que contribuya al desarrollo personal, familiar y comunitario.
- El perfeccionamiento y desarrollo integral de la persona y de los pueblos del país.
- Fortalecimiento de la identidad y de la autoestima personal, étnica, cultural y nacional.
- Capacitar al 100% de docentes de la institución en la primera fase
- Visualizar en un 100% cambios teórico-metodológicos en las planificaciones de las Subárea en cada docente.
- Calendarizar las fases de capacitación en el plan anual de actividades
- Elaborar el 100% de convocatorias a claustro de catedráticos.
- Evaluar participación del 100% de catedráticos.
- Dotar al 100% de docentes de su nuevo material didáctico. “ (7-14)

## 1.5.9. Estructura organizacional

### ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL



Fuente: Disponibilidad en Proyecto Educativo Institucional (PEI ENRO Monjas)

## 1.5.10. Recursos

### 1.5.10.2. Humanos

- “Directora de la escuela
- Personal administrativo
- Docentes de grado
- Alumnado de la escuela

- Personal operativo

#### **1.5.10.3. Materiales**

- Papel
- Computadoras
- Impresoras
- Tractor
- Escritorios
- Cátedras
- Pizarrones
- Sillones
- Estufas
- Herramientas de talleres

#### **1.5.10.4. Físicos**

- Salón de usos múltiples
- Cocinas
- Áreas verdes
- Áreas deportivas
- Salones tipo módulos
- Habitaciones
- Caseta y mini librería
- Viviendas de docentes

#### **1.5.10.5. Financieros**

Aporte del Ministerio de Educación “ (7-20)

## **1.6 Lista de Carencias**

- No existe reciclaje para el mejoramiento del medio ambiente
- No hay guías de reciclaje para el mejoramiento del medio ambiente
- Necesita árboles cerca de las áreas deportivas
- Necesita de áreas verdes recreativas
- No hay control en el manejo de desechos orgánicos
- No existe de una guía de manejo de desechos orgánicos
- No hay presupuesto para compra de abonos
- No hay seguimiento en proyectos ambientales anteriores

### 1.7 Cuadro de Análisis y priorización de Problemas:

Problemas	Factores que los producen	Soluciones
1. Inexistencia de Reciclaje	No hay guía de reciclaje	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborar guía de reciclaje.</li> <li>2. Talleres de capacitación de reciclaje</li> </ol>
2. Descuido de áreas deportivas	Necesita sombra cerca de las áreas deportivas.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Solicitar a la Municipalidad reforestación de áreas.</li> <li>2. Organizar a la comunidad educativa reforestar cercanía de áreas deportivas</li> </ol>
3. Insuficiencia de áreas verdes recreativas	No hay áreas verdes destinadas propiamente a la recreación	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Construir áreas verdes recreativas.</li> <li>2. Solicitar a la Municipalidad Construcción de áreas verdes destinadas a la recreación.</li> </ol>
4. Descontrol en el manejo de desechos orgánicos	No hay control sobre desechos orgánicos.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborar guía para control de desechos orgánicos</li> <li>2. Redactar guía para la elaboración de aboneros escolares</li> </ol>
5. Discontinuidad de proyectos ambientales anteriores	No hay seguimiento en proyectos ambientales anteriores	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborar plan de continuidad de proyectos ambientales</li> <li>2. Organizar comité de seguimiento de proyectos ambientales</li> </ol>

## 1.8 Análisis de Viabilidad y Factibilidad

Opción 1. Elaborar Guía para el control de desechos orgánicos.

Opción 2. Redactar guía para la elaboración de aboneros escolares

Indicadores	Solución 1		Solución 2	
	Si	No	Si	No
<b>Financiero</b>				
1. Se cuenta con suficientes recursos financieros?	X		X	
2. Se cuenta con financiamiento externo?	X		X	
3. El proyecto se ejecutará con recursos propios?		X		X
4. Se cuenta con fondos extras para imprevistos?		X	X	
<b>Administrativo Legal</b>				
5. Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto?	X		X	
6. Existen leyes que amparen la ejecución del proyecto?	X		X	
<b>Técnico</b>				
7. Se tienen las instalaciones adecuadas al proyecto?	X		X	
8. Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?		X	X	
9. Se tienen los insumos necesarios para el proyecto?	X		X	
10. El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	X		X	
11. Se han definido claramente las metas?	X		X	

12. Las actividades corresponden a los objetivos del proyecto?	X		X	
13. Se tiene la tecnología apropiada al proyecto?	X		X	
<b>Físico Natural</b>				
14. El proyecto favorece la conservación del medio ambiente?	X		X	
<b>Económico</b>				
15. Se ha establecido el costo total del proyecto?	X		X	
16. Existe el presupuesto detallado de ejecución?	X		X	
<b>Total</b>	<b>13</b>	<b>3</b>	<b>15</b>	<b>1</b>

### 1.9. Problema Seleccionado:

Descontrol en el manejo de desechos orgánicos

### 1.10. Solución propuesta como viable y factible :

Redactar guía para la elaboración de aboneros escolares dirigido a los alumnos de quinto magisterio de la Escuela Normal Regional de Oriente Lic. Clemente Marroquín Rojas del municipio de Monjas departamento de Jalapa

## **CAPÍTULO II**

### **PERFIL DEL PROYECTO**

#### **2.1 Aspectos generales**

##### **2.1.1 Nombre del Proyecto**

Guía pedagógica para la elaboración de aboneros escolares dirigida a los estudiantes de quinto magisterio de la Escuela Normal Regional de Oriente Lic. Clemente Marroquín Rojas del municipio de Monjas departamento de Jalapa.

##### **2.1.2 Problema**

Descontrol en el manejo de desechos orgánicos en la Escuela Normal Regional de Oriente Lic. Clemente Marroquín Rojas.

##### **2.1.3 Localización**

Km. 147.5 de la carretera que conduce del municipio de Monjas al municipio de El Progreso, departamento de Jutiapa

##### **2.1.4 Unidad Ejecutora**

Epesistas de la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala.  
Facultad de Humanidades,

Municipalidad de Monjas, Jalapa

Escuela Normal Regional de Oriente Lic. Clemente Marroquín Rojas

##### **2.1.5 Tipo de Proyecto:**

Educación ambiental de procesos



## **2.2 Descripción del Proyecto:**

El proyecto a realizar consiste en redactar Guías de elaboración de abonos escolares dirigido a los alumnos de quinto magisterio de la Escuela Normal Regional de Oriente Lic. Clemente Marroquín Rojas del municipio de Monjas, departamento de Jalapa. La cual estará estructurada en cuatro capítulos, en cada capítulo se describen: objetivos, instrucciones actividades y materiales a utilizar, así como las diferentes temáticas relativas al control y manejo de desechos orgánicos. Con lo cual se contribuye al proceso enseñanza-aprendizaje al desarrollar actividades propias para el cuidado y protección del medio ambiente inmersas en las áreas curriculares del sistema educativo nacional, permitiendo de esta forma la concientización de la comunidad educativa a través de la creatividad e imaginación para transformar desechos en algo útil y provechoso.

## **2.3 Justificación:**

Considerando que la institución no cuenta con un tratamiento adecuado de los desechos orgánicos, sin olvidar que es de suma importancia fomentar la educación ambiental en los estudiantes; y así hacer conciencia del daño que le estamos causando a nuestro planeta al tirar la basura en lugares no adecuados, al no tener conocimientos de como clasificar la basura y sobre todo al no reutilizar los desechos que se prestan para hacerlo.

Por lo tanto la elaboración de una guía sobre la elaboración de abonos escolares para la Escuela Normal Regional de Oriente, permite que los docentes estén más preparados en temas de educación ambiental y así ellos convertirse en agentes multiplicadores en los salones de clase, apoyando y enseñando a los alumnos la elaboración de abonos de desechos orgánicos.

Con la implementación de la Guía de elaboración de abonos escolares dirigido a los alumnos de quinto magisterio de la Escuela Normal Regional de Oriente Lic. Clemente Marroquín Rojas del municipio de Monjas, departamento de Jalapa, se contribuye a contrarrestar el problema del manejo de desechos orgánicos que existe en la ENRO, se debe cuidar el entorno natural para rescatarlo y tener un ambiente sano saludable.

## **2.4 Objetivos del Proyecto**

### **2.4.1 Objetivo General**

Contribuir con la salubridad de la comunidad educativa de la Escuela Normal Regional de Oriente Lic. Clemente Marroquín Rojas del municipio de Monjas, departamento de Jalapa.

### **2.4.2 Objetivos Específicos**

- 2.4.2.1 Elaborar Guía pedagógica para la elaboración de aboneros escolares dirigida a los Alumnos de quinto magisterio de la Escuela Normal Regional de Oriente Lic. Clemente Marroquín Rojas del municipio de Monjas de departamento de Jalapa.
- 2.4.2.2 Socializar guía de elaboración de aboneros escolares con la comunidad educativa, docentes y representantes de la Municipalidad.
- 2.4.2.3 Implementar capacitaciones y talleres con temas relacionados con la protección del medio ambiente.
- 2.4.2.4 Reforestación de un área dañada por la tala inmoderada de arboles

## **2.5 Metas**

2.5.1 Elaborar 7 ejemplares de la Guía de elaboración de aboneros escolares dirigido a los alumnos de quinto magisterio de la Escuela Normal Regional de Oriente Lic. Clemente Marroquín Rojas.

2.5.2 Socializar Guía de elaboración de abonero escolares con 2 docentes asesores de grado, 2 estudiantes de las directivas de grado de quinto magisterio, un representante de la municipalidad, un operativo y la directora de la Escuela Normal Regional de Oriente Lic. Clemente Marroquín Rojas del municipio de Monjas departamento de Jalapa.

2.5.3 Capacitar a 10 integrantes del comité de padres de familia, 2 integrantes del personal docente, 10 estudiantes representantes dedirectiva de estudiantes 2 representantes de la Municipalidad de Jalapa

2.5.4 Reforestar con 600 pilones de Campeche en el área de la aldea Santo Domingo en el municipio de San Pedro Pínula del departamento de Jalapa

## 2.6 Beneficiarios

### 2.6.1 Directos

Estudiantes, docentes, operativos y administrativos de la Escuela Normal Regional de Oriente Lic. Clemente Marroquín Rojas del Municipio de Monjas departamento de Jalapa

### 2.6.2 Indirectos

Comunidad educativa de la Escuela Normal Regional de Oriente Clemente Marroquín Rojas el Municipio de Monjas.

## 2.7 Fuentes de Financiamiento y presupuesto

No.	Fuentes de financiamiento / detalle de presupuesto	MONTO
1	Municipalidad de Monjas Jalapa, para los medios audiovisuales para capacitaciones	Q 175.00
2	Epesista, Refacción por mano de obra de la comunidad educativa	Q 400.00
3	Municipalidad de Monjas / gestión de 600 árboles y transporte para los mismos	Q 300.00
4	Epesista / reproducción de guías para la elaboración de aboneros escolares	Q 700.00
5	Epesista resmas de papel, tinta de impresora	Q 400 .00
	<b>TOTAL</b>	<b>Q 1,975.00</b>

## 2.8. Cronograma de Actividades de Ejecución del Proyecto

No.	ACTIVIDADES	MESES	Enero 2013					Febrero 2013				Marzo 2013				Abril 1013					Mayo 2013				
		SEMANA	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
		Responsable																							
1.	Selección de tema para guía pedagógica	Epesista																							
2.	Búsqueda de bibliografía	Epesista																							
3.	Redacción de la guía pedagógica	Epesista																							
4.	Revisión de la guía pedagógica.	Epesista																							
5.	Aprobación y reproducción de la guía pedagógica.	Epesista																							
6.	Planificar la socialización de la Guía pedagógica	Epesista																							
7.	Impartir charlas sobre el proyecto de elaboración de aboneros escolares con padres de	Epesista																							



### 2.9.2 Materiales

- Hojas papel bond
- Fotocopias
- Tinta para impresora
- Cámara fotográfica
- Impresora
- Computadora
- Libretas
- Lapiceros
- Libros
- Memoria USB
- Cañonera
- Bocinas
- Cámara fotográfica
- Malla metálica
- Alambre de amarre
- Alicates
- Nylon

### 2.9.3 Físicos

- Escuela Normal Regional de Oriente Lic. Clemente Marroquín Rojas del municipio de Monjas departamento de Jalapa.
- Municipalidad de monjas

2.9.4 Financieros

No.	Detalle	MONTO
1	Municipalidad de Monjas Jalapa, para los medios audiovisuales para capacitaciones	Q 175.00
2	Epesista, Refacción por mano de obra de la comunidad educativa	Q 400.00
3	Municipalidad de Monjas / gestión de 600 árboles y transporte para los mismos	Q 300.00
4	Epesista / reproducción de guías para la elaboración de aboneros escolares	Q 700.00
5	Epesista resmas de papel, tinta de impresora	Q 400 .00
	<b>TOTAL</b>	<b>Q 1,975.00</b>

## CAPÍTULO III

### PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

#### 3.1 Actividades y Resultados

No.	ACTIVIDADES	RESULTADOS
1	Selección de tema para guía pedagógica	Se seleccionó el tema guía pedagógica para la elaboración de abonos escolares dirigida a los alumnos de quinto magisterio de la Escuela Normal Regional de Oriente
2	Búsqueda de bibliografía	Se obtuvo fuentes de información para fundamentar la guía pedagógica sobre el tema de los abonos escolares
3	Redacción de la guía pedagógica	Se redactó la Guía para elaboración de abonos escolares dirigida a los alumnos de quinto magisterio de la Escuela Normal
4	Revisión de la guía pedagógica.	Se sometió a revisión la guía pedagógica para su posterior reproducción
5	Aprobación y reproducción de la guía pedagógica.	Se realizó la aprobación de la guía pedagógica por el asesor correspondiente
6	Planificar la socialización de la Guía pedagógica	Se elaboró un plan de socialización de la Guía pedagógica.
7	Impartir charlas sobre el proyecto de elaboración de abonos escolares.	Se socializó la guía con directora y representantes de la municipalidad
8	Realizar 2 capacitaciones relacionadas con el contenido de la	Se socializó la guía realizando 2 talleres con Docentes y estudiantes
9	Socialización de la Guía pedagógica.	Se obtuvo la atención y colaboración de alumnos, docentes y directora.
10	Culminación del proyecto con entrega de la Guía para la elaboración de abonos escolares	Culminación del micro proyecto con la entrega de 7 ejemplares de la Guía Pedagógica Para la elaboración de abonos escolares



## **3.2. Productos y Logros**

### **3.2.1. Producto**

Redacción de Guía Pedagógica para la elaboración de aboneros escolares dirigido a los alumnos de quinto magisterio de la Escuela Normal Regional de Oriente Lic. Clemente Marroquín Rojas del municipio de Monjas, departamento de Jalapa con lo cual se beneficiara la comunidad educativa. Brindándole oportunidad de informarse y adquirir conocimientos y técnicas del manejo de los desechos orgánicos y poder aplicarlos en mejoras de sus cultivos y de la comunidad.

### **3.2.2. Logros**

A través de la ejecución del proyecto se logró concientización a los alumnos y maestros sobre los temas del manejo de los desechos orgánicos y lo productivo de la elaboración de aboneros escolares. La Participación activa de alumnos, maestros, miembros de la comunidad y autoridades municipales. También se logro contribuir con la conservación del medio ambiente por medio de la elaboración e implementación de una guía educativa. Se logró la cooperación por parte de alumnos, maestros y directora del centro educativo en cada uno de los talleres y capacitaciones

Se logró la reforestación de 600 pilones de árbol de Campeche en un área dañada por la tala inmoderada de árboles en la aldea Santo Domingo municipio de San Pedro Pínula del departamento de Jalapa, contribuyendo a detener el deterioro del medio ambiente y aportando una fuente de recursos para la comunidad en mención.



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

**GUÍA PARA LA ELABORACIÓN  
DE ABONEROS ESCOLARES  
DIRIGIDA A LOS ALUMNOS**

**DE QUINTO MAGISTERIO  
DE LA ESCUELA NORMAL**

**REGIONAL DE ORIENTE  
CLEMENTE MARROQUÍN ROJAS**

**PEM RUBÉN ALEXIS MÉNDEZ HERNÁNDEZ**

## ÍNDICE

<b>CONTENIDO</b>	<b>Página</b>
Introducción	1
Justificación.	2
Objetivos	2
<b>UNIDAD I</b>	
<b>CONCEPTOS BASICOS</b>	
1.1. Ecología	5
1.2. Ecosistema	5
<b>1.3. Recursos naturales</b>	6
1.3.1. Recursos renovables	6
1.3.2. Recursos no renovables	7
1.4. Factores biotios	7
1.5. Factores abioticos	8
1.6. humus	8
1.7. abono orgánico	9
1.7.1. propiedades de los abonos orgánicos	10
1.8. Simbiosis	10
1.9. Aminoácidos	10
1.10. Compost	11
1.11. Nutrir	11
1.12. Superfosfato simple	11
<b>UNIDAD II</b>	
<b>BASURA Y MEDIO AMBIENTE</b>	
2.1. Que es medio ambiente	16
2.2. ¿Qué es la Basura?	18
2.2.1. El problema de la basura	18

2.2.2.	Impacto de la basura en la calidad ambiental y salud humana	21
2.2.3.	Desechos orgánicos	22
2.2.4.	Desechos inorgánicos	22
UNIDAD III		
AGRICULTURA ORGANICA		
3.1.	Agricultura ecológica y orgánica	29
3.2.	Ventajas de la agricultura orgánica	29
3.3.	Desventajas de la agricultura orgánica	30
3.4.	Ventajas de la agricultura tradicional	30
3.5.	Desventajas de la agricultura tradicional	30
3.6.	Abonos verdes	31
3.7.	Importancia de los abonos orgánicos	31
3.8.	Como aplicar abono orgánico al suelo	32
3.9.	Aprovechamiento de nuestro entorno	33
UNIDAD IV		
ABONEROS ORGANICOS		
4.	¿Qué es un abonero?	38
4.1.	Materiales a utilizar en una abonera	38
4.2.	Que materiales No utilizar en la abonera	39
4.3.	El compostaje	40
4.3.1.	Propiedades del compostaje	42
4.4.	Métodos constructivos	43
4.4.1.	Pila	43
4.4.2.	Corral	44
4.4.3.	Contenedores	45
4.4.4.	Lombricultura	46
4.4.5.	Cuánto tiempo lleva el proceso	47
4.5.	Consejos	48
4.6.	¿Quiénes transforman la basura en tierra?	49
Conclusiones		
Recomendaciones		
Bibliografía		



## INTRODUCCION

El problema Ecológico que tenemos en el ámbito mundial no es nada nuevo, a medida transcurre el tiempo, nos hemos dado cuenta del grave problema de degradación ambiental que causa la contaminación en general provocada a todos los Recursos Naturales existentes en el planeta tierra.

Por tal razón, es urgente que desarrollemos un sistema conservacionista como alternativa a evitar en gran medida la degradación del medio ambiente en general.

En las actuales circunstancias del desarrollo de la producción agrícola, especialmente en algunas comunidades del denominado corredor seco del país; existen problemas de fertilidad de los suelos, debido al uso de productos químicos (Insumos Agrícolas), en el manejo de sus cultivos; de tal manera degradando los nutrientes del suelo, provocando así el empobrecimiento de los mismos.

En éste orden de ideas, nace el proyecto de Guía Pedagógica para la Elaboración de Aboneras Escolares dirigida a los Estudiantes de Quinto Magisterio de la Escuela Normal Regional de Oriente Clemente Marroquín Rojas. Con el objeto de contribuir al desarrollo productivo, económico y social. de la comunidad de Monjas del departamento Jalapa. Los Abonos Orgánicos resulta ser ecológicamente seguros, económicamente viables, socialmente justos y culturalmente apropiados.



## JUSTIFICACION

Debido al alto costo de los fertilizantes en el mercado, y la degradación que causan en los recursos naturales, especialmente en el suelo respecto a los nutrientes naturales por el uso intensivo de productos químicos, afectando el potencial de los mismos.

La elaboración de Abonos Orgánicos, permite un mejor aprovechamiento y conservación del recurso suelo y a la vez que facilite el mejoramiento en los rendimientos de las cosechas, como también en el nivel de vida del agricultor y su familia.

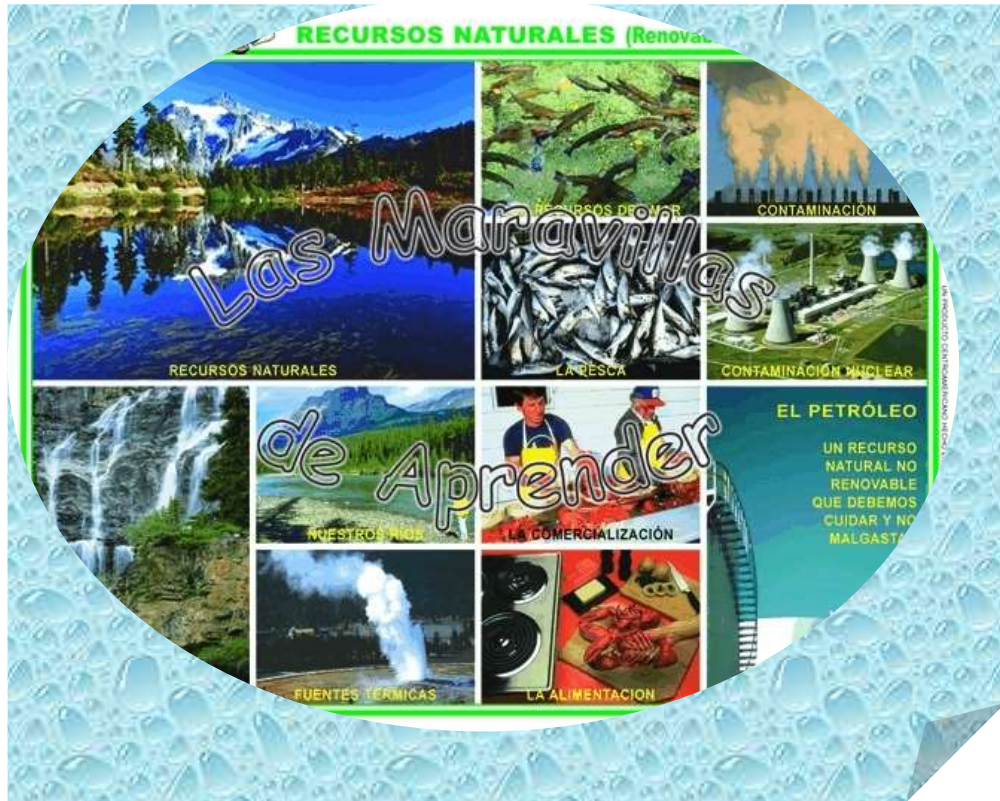
## OBJETIVO GENERAL

Que cada uno de los involucrados, conozca la importancia y el efecto que causan los abonos orgánicos sobre los recursos naturales.

## OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Definir los conceptos fundamentales para la elaboración de aboneros orgánicos escolares
- Describir la relación entre los desechos emanados por el ser humano y el medio ambiente natural.
- Analizar la importancia de la agricultura ecológica y orgánica.
- Promover el desarrollo sostenible y sustentable de manera ecológicamente responsable en la elaboración de aboneras orgánicas.

# UNIDAD I



# CONCEPTOS BASICOS





## OBJETIVO

Definir los conceptos fundamentales para la elaboración de aboneros orgánicos escolares

## CONTENIDO

- 1.1. Ecología
- 1.2. Ecosistema
- 1.3. Recursos Naturales
  - 1.3.1. Recursos Naturales Renovables
  - 1.3.2. Recursos Naturales No Renovables
- 1.4. Factores Bióticos
- 1.5. Factores Abióticos
- 1.6. Humus
- 1.7. Abono Orgánico
  - 1.7.1. Propiedades del abono orgánico
- 1.8. Simbiosis
- 1.9. Aminoácidos
- 1.10. Compost
- 1.11. Nutrir
- 1.12. Superfosfato simple



## UNIDAD I CONCEPTOS BASICOS

- 1.1. **ECOLOGÍA:** “Desde su origen la humanidad se ha interesado por el ambiente. Los hombres primitivos manifestaron este interés, ellos al depender de la caza la pesca y la recolección necesitaban cuidadosamente su entorno. El termino ecología se deriva del vocablo griego “oikos”, que significa casa o lugar donde se vive. La ecología actualmente se define como la ciencia que se encarga del estudio de las relaciones e interdependencia entre los seres vivos y su medio. Estudia la naturaleza como un gran conjunto de condiciones físicas y que los seres vivos interactúan entre sí. En ocasiones el estudio ecológico se centra en un campo de trabajo muy local y específico, pero en otros casos se interesa por cuestiones muy generales. Un ecólogo puede estar estudiando cómo afectan las condiciones de luz y temperatura a las plantas se su hogar, mientras otro estudia como fluye la energía solar en la selva tropical; pero lo específico de la ecología es que siempre estudia las relaciones entre los organismos y de estos con el medio no vivo, es decir, el ecosistema” (4-651).
- 1.2. **ECOSISTEMA:** “El ecosistema es la unidad básica de estudio en la ecología. Está formada por las comunidades de organismos y por los factores físicos del medio. Ambos elementos interactúan mutuamente, es decir, se influyen entre sí. Es difícil establecer los límites de ecosistema, ya que las relaciones entre los seres vivos pueden darse en una gota de agua, o en mayor escala, abarcando todo el planeta. Es especialmente interesante para comprender el funcionamiento de la naturaleza y biodiversidad ambiental. Hay que insistir en que la vida se desarrolla en estrecha relación con la naturaleza y que su funcionamiento nos afecta totalmente. Es un error considerar que nuestros avances tecnológicos: coches, grandes casas, industria, etc. nos permiten vivir al margen del resto de la biosfera y en profundidad de estas relaciones” (4-651).





## UNIDAD I CONCEPTOS BASICOS

- 1.3. **Recursos naturales:** “Son los elementos y fuerza de la naturaleza que el hombre puede utilizar y aprovechar. Además, son las fuentes de riquezas económicas de un país. Son recursos naturales el aire, el agua, los animales, las plantas, la energía del sol, entre otros” (8-12).



Fuente IMG: imagenGoogle.com

- 1.3.1. **Recursos renovables:**” Son aquellos elementos naturales que se pueden restaurar en un tiempo relativamente corto y en los que la sociedad puede intervenir en su mejoramiento o reproducción. Algunos ejemplos son: El suelo, los peces, la vegetación y todas las demás plantas y animales. Su importancia es vital, pues estos recursos son la base de la supervivencia humana, que proporcionan alimento, vestuario y materia prima para la industria”(8-12)



Fuente IMG: <http://www.veoverde.com>



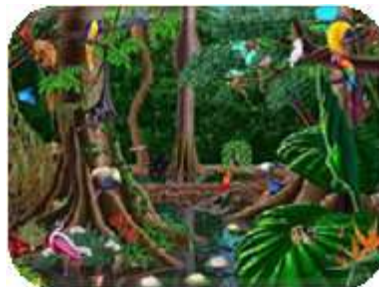
## UNIDAD I CONCEPTOS BASICOS

- 1.3.2. Recursos No renovables:**” Son aquellos que toman mucho más tiempo de formarse y la sociedad no puede intervenir en su renovación. Es el caso de los minerales y los energéticos fósiles, el petróleo y el carbón. Los cuales se formaron en zonas pantanosas hace millones de años. Son de gran importancia para la sociedad actual por que representa la base de la industria; El petróleo hoy en día es hidrocarburo más utilizado en la atención de energía y productos derivado como llantas”(8-12)



Fuente IMG: imagenGoogle.com

- 1.4. Factores bióticos:** “Los factores bióticos son los integran el ecosistema. Su clasificación esta basa en su forma de alimentarse o nutrirse Entre los factores bióticos se presentan diferentes tipos de relaciones que permiten, mediante la alimentación, la circulación de la materia y la energía en el ecosistema” (5-35).



Fuente IMG: imagenGoogle.com



## UNIDAD I CONCEPTOS BASICOS

- 1.5. **Factores abióticos:** “Una de las principales características de estos factores es que son inertes, es decir, no tienen vida. Ejemplo:

Temperatura, esta es muy importante para que los seres vivos puedan realizar sus funciones varían en relación la altitud, ya que cuando esta es mayor de la temperatura disminuye.

Luz solar, La energía que la luz solar proporciona es de vital importancia para el ecosistema. La inclinación del eje terrestre en relación con el plano de rotación de la tierra causa una iluminación desigual del planeta” (5-35)



Fuente IMG: imagenGoogle.com

- 1.6. **Humus:** “tienen una misión importante, minimizar los hongos que se forman en las raíces de las plantas. Ciertas condiciones específicas posibilitan a determinados hongos, que viven en el humus del suelo, que penetrar en las células vivas de las raíces y conviven estrechamente con las plantas. Cuando finaliza la convivencia, la raíz destruye el hongo y de esta forma consigue absorber el carbono y las proteínas del hongo, que ha extraído del humus del suelo” (3-15)





## UNIDAD I CONCEPTOS BASICOS

1.7. **Abono Orgánico:** “La necesidad de disminuir la dependencia de productos químicos artificiales en los distintos cultivos, está obligando a la búsqueda de alternativas fiables y sostenibles. En la agricultura ecológica, se le da gran importancia a este tipo de abonos, y cada vez más, se están utilizando en cultivos intensivos. No podemos olvidar la importancia que tiene mejorar diversas características físicas, químicas y biológicas del suelo, y en este sentido, este tipo de abonos juega un papel fundamental. Con estos abonos, aumentamos la capacidad que posee el suelo de absorber los distintos elementos nutritivos, los cuales aportaremos posteriormente con los abonos minerales o inorgánicos. Actualmente, se están buscando nuevos productos en la agricultura, que sean totalmente naturales. Existen incluso empresas que buscan distintos ecosistemas naturales de todas las partes del mundo, sobre todo tropicales, distintas plantas, extractos de algas, etc., que desarrollan en las diferentes plantas, distintos sistemas que les permiten crecer y protegerse de enfermedades y plagas” (3-17).

### 1.7.1. Propiedades de los abonos orgánicos.

#### 1.7.1.1. Propiedades Físicas

“El abono orgánico por su color oscuro, absorbe más las radiaciones solares, y así el suelo adquiere más temperatura y se pueden absorber con mayor facilidad los nutrientes. El abono orgánico mejora la estructura y textura del suelo, haciendo más ligero los suelos arcillosos y más compactos a los arenosos. Disminuyen la erosión del suelo, tanto de agua como de viento.” (3-18).

#### 1.7.1.2. Propiedades químicas.

“Los abonos orgánicos aumentan el poder de germinación del suelo. Aumentan la capacidad de intercambio de elementos (Catodización) del suelo, mejorando la fertilidad.” (3-18)



## UNIDAD I CONCEPTOS BASICOS

- 1.7.3. Propiedades biológicas.** “Los abonos orgánicos favorecen la aireación y oxigenación del suelo, por lo que hay mayor actividad radicular. Los abonos orgánicos constituyen una fuente de energía para los microorganismos, multiplicándose rápidamente” (3-18).
- 1.8. Simbiosis:** “Entre los distintos microorganismos se establecen interrelaciones de distinto tipo. En el curso de la evolución se han establecido una serie de dependencias múltiples o unidireccionales que van mucho más allá de las relaciones determinadas por la cadena trófica. Los animales y las plantas se han desarrollado en un medio ambiente en el que prácticamente ya estaban presentes todos los tipos metabólicos. Resulta por tanto comprensible que se hayan desarrollado numerosas relaciones de convivencia entre los microorganismos por una parte y los animales y las plantas por otra. La comunidad de dos organismos distintos se denomina simbiosis. Desde el punto de vista del aprovechamiento relativo que extrae cada uno de los simbiosis pueden distinguirse varias categorías si la comunidad vital tiene un efecto favorable o positivo para sus miembros se habla de una simbiosis mutualista (mutualismo)” (4-630)



Fuente IMG: imagenGoogle.com

- 1.9. Aminoácidos:** “Otro elemento fundamental en los abonos orgánicos, son los aminoácidos. Desde 1804 hasta nuestros días, los fisiólogos vegetales han demostrado que, además del carbono, hidrógeno y oxígeno, son trece los elementos químicos que se consideran esenciales, para la vida de las plantas. De éstos, el más importante con diferencia es el nitrógeno. La fertilización tradicional no siempre consigue su objetivo. Situaciones de estrés hídrico o intoxicando la planta, pueden impedir que las plantas absorban el nitrógeno disponible y lo utilicen para sus procesos biosintéticos” (3-20)



## UNIDAD I CONCEPTOS BASICOS

- 1.10. El Compost:** “es una materia de color oscuro, con un agradable olor a manto del bosque. Contiene una elevada carga de nutrientes, haciendo que puedan ser inmediatamente asimilables por las raíces. Al mismo tiempo, impide que nutrientes sean lavados por el agua, manteniéndolos por más tiempo en el suelo, Influye de forma efectiva en la germinación de las semillas y en el desarrollo de las plantas. Se puede usar sin inconvenientes en estado puro. Por su acción antibiótica (bactericida), aumenta la resistencia de las plantas a las plagas y agentes patógenos” (11-1)



Fuente IMG: imagenGoogle.com

- 1.11. Nutrir:** “Aumentar la sustancia del alimento, reparando las partes que se van perdiendo en virtud de las acciones catabólicas” (4-550).
- 1.12. El Superfosfato Simple:** (SFS)” llamado también fosfato ácido se utiliza desde hace más de un siglo como fertilizante fosfatado para cultivos. Este fertilizante, además de incorporar fósforo en forma soluble, aporta como elementos secundarios azufre y calcio que en

## UNIDAD I CONCEPTOS BASICOS

ACTIVIDADES PARA EL ALUMNO: anota en tu cuaderno un listado de palabras que no conozcas que se relacionen con el medio ambiente, recuerda anotar el significado de las palabras y socializarlas con tus compañeros

---

---

---

---

---

---

---

---





EVALUACION:

Responde las siguientes preguntas-

1. ¿Qué es ecosistema?

---

---

---

2. ¿Qué es compost?

---

---

---

3. ¿Qué es Humus?

---

---

---

4. ¿Qué son factores bióticos?

---

---



# UNIDAD II



## BASURA Y MEDIO AMBIENTE





## OBJETIVO

Describir la relación entre los desechos emanados por el ser humano y el medio ambiente natural.

## CONTENIDO

- 2. Basura y medio ambiente
  - 2.1. ¿Qué es medio ambiente?
  - 2.2. ¿Qué es basura?
  - 2.3. El problema de la basura
  - 2.4. Impacto de la basura en la calidad ambiental y la salud humana
  - 2.5. Desechos orgánicos e inorgánicos
    - 2.5.1. Desechos orgánicos
    - 2.5.2. Desechos inorgánicos

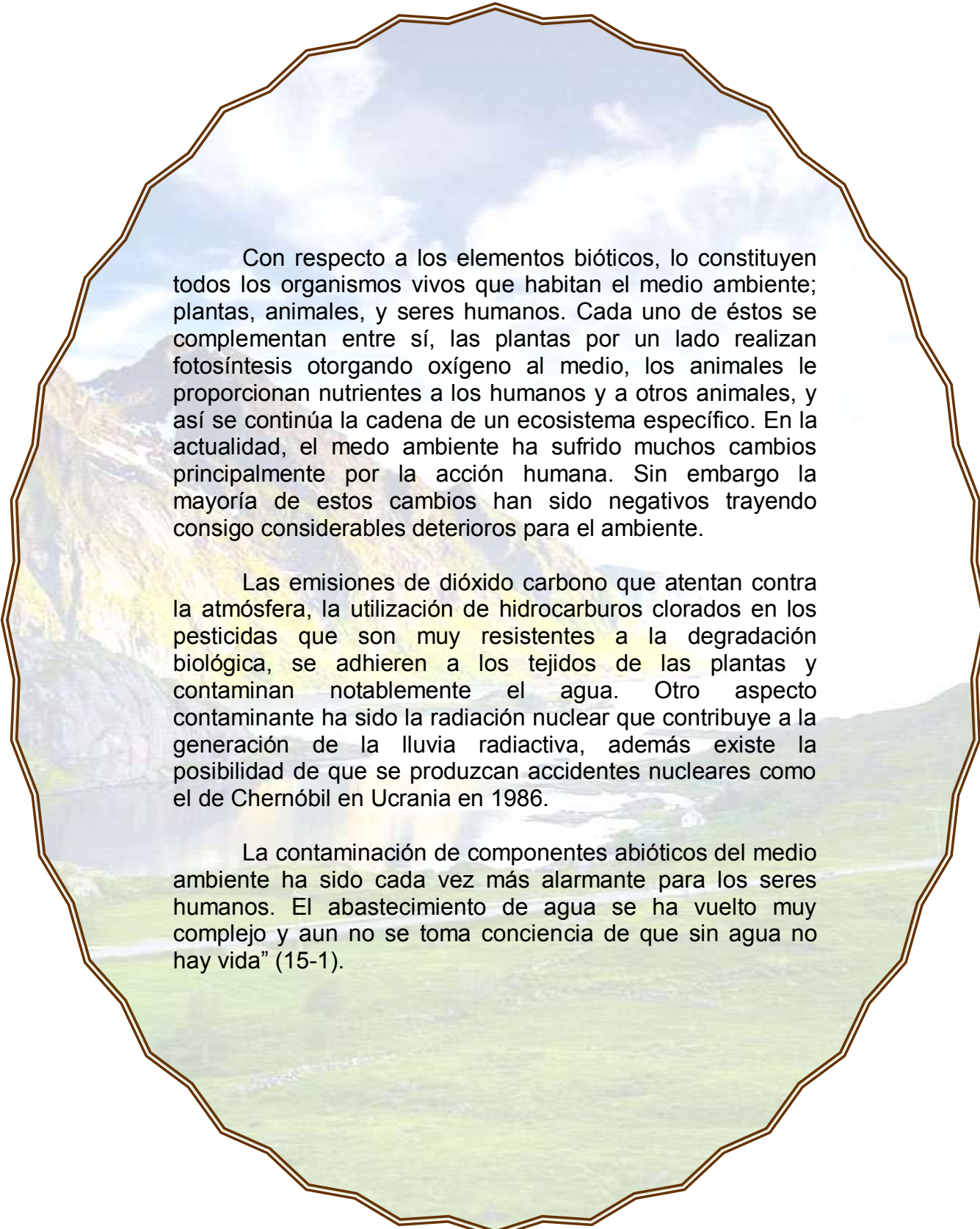


### 2.1. ¿Qué es el Medio Ambiente?

“El concepto de medio ambiente se define como el sustento y hogar de todos los seres vivos que habitan el ecosistema global, conocido como la biósfera. El medio ambiente es el conjunto de elementos naturales, sociales y culturales que rodean a la persona. El medio ambiente está constituido por elementos abióticos (el medio y sus influencias) y bióticos (organismos vivos). En la primera categoría se encuentra la atmósfera, capa de gas que protege a la Tierra de las radiaciones ultravioletas emitidas por el sol. Circula alrededor del planeta manteniendo estable la temperatura de éste.

El agua también es un componente abiótico del medio ambiente. Ocupa siete de cada diez partes de la Tierra; el 97% se encuentra en los océanos, un 2% está congelada y 1% es agua dulce de ríos, lagos, aguas subterráneas y humedad. El suelo es un delgado manto que cubre la superficie terrestre, y depende de su geografía la vida de los organismos que habitan en ella, tanto plantas como animales. Durante millones de años, el suelo ha estado sujetado a constantes cambios producto del movimiento tectónico de placas y la evolución del clima. En el cuaternario, específicamente en el pleistoceno, el clima sufrió grandes cambios, osciló entre frío y templado, lo que trajo consigo una adaptación de la flora y fauna del medio.





Con respecto a los elementos bióticos, lo constituyen todos los organismos vivos que habitan el medio ambiente; plantas, animales, y seres humanos. Cada uno de éstos se complementan entre sí, las plantas por un lado realizan fotosíntesis otorgando oxígeno al medio, los animales le proporcionan nutrientes a los humanos y a otros animales, y así se continúa la cadena de un ecosistema específico. En la actualidad, el medio ambiente ha sufrido muchos cambios principalmente por la acción humana. Sin embargo la mayoría de estos cambios han sido negativos trayendo consigo considerables deterioros para el ambiente.

Las emisiones de dióxido carbono que atentan contra la atmósfera, la utilización de hidrocarburos clorados en los pesticidas que son muy resistentes a la degradación biológica, se adhieren a los tejidos de las plantas y contaminan notablemente el agua. Otro aspecto contaminante ha sido la radiación nuclear que contribuye a la generación de la lluvia radiactiva, además existe la posibilidad de que se produzcan accidentes nucleares como el de Chernóbil en Ucrania en 1986.

La contaminación de componentes abióticos del medio ambiente ha sido cada vez más alarmante para los seres humanos. El abastecimiento de agua se ha vuelto muy complejo y aun no se toma conciencia de que sin agua no hay vida” (15-1).



## 2.2. ¿Qué es la Basura?

“Etimológicamente la palabra basura proviene del latín \*versūra, derivado de verrere, que significa "barrer". Por esto se puede decir que el significado original fue "lo que se ha barrido". La basura es todo material considerado como desecho y que se necesita eliminar. Normalmente se la coloca en lugares previstos para la recolección para ser canalizada a tiraderos o vertederos, rellenos sanitarios u otro lugar. Actualmente, se usa ese término para denominar aquella fracción de residuos que no son aprovechables y que por lo tanto debería ser tratada y dispuesta para evitar problemas sanitarios o ambientales” (7-12)

### 2.2.1. El problema de la basura:

“Desde los días de las primeras sociedades primitivas, los seres humanos han utilizados los recursos de la tierra para obtener sus medios de supervivencia y en este proceso siempre han generado residuos que han evacuado de una manera u otra al medio ambiente. En tiempos remotos, las consecuencias de la evacuación de los residuos de la actividad humana no eran percibidas como un problema significativo, ya que la población era pequeña y la cantidad de terreno disponible para la asimilación de los residuos era grande. En algunas sociedades agrícolas se realizaban prácticas de reciclaje y reutilización de nutrientes, incorporando la biomasa de los rastrojos agrícolas y otros desechos al suelo, mostrando una sabiduría en el uso y ahorro de energía que gran parte de la agricultura moderna desafortunadamente ha perdido

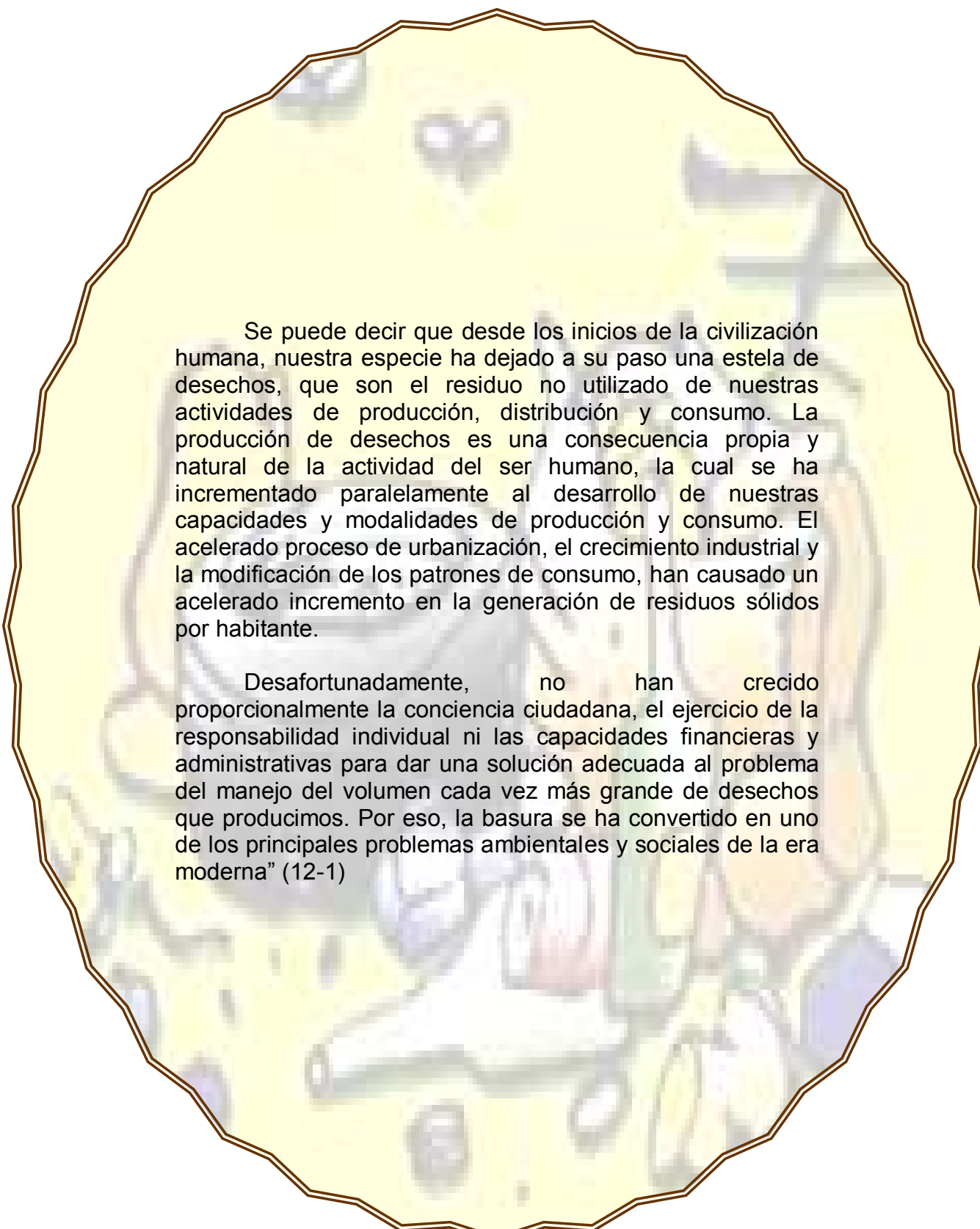
## UNIDAD II BASURA Y MEDIO AMBIENTE



El problema de la evacuación de los residuos pudo haberse originado en los tiempos en que los seres humanos comenzaron a congregarse en aldeas y pequeñas ciudades, cuando las comunidades nómadas dieron lugar a sociedades agrarias sedentarias. Entonces la acumulación de residuos llegó a ser una consecuencia de la vida en conglomerados urbanos. Ya en la época medieval, la práctica de arrojar restos de comida y otros residuos sólidos en las calles sin pavimento, caminos y terrenos baldíos, tuvo como consecuencia la proliferación de ratas, portadoras de pulgas que eran el vector de la enfermedad llamada peste bubónica. La falta de conocimiento y de medidas sanitarias básicas permitió la dispersión de esta enfermedad y la convirtió en una plaga mortal, conocida entonces como “la muerte negra”, que provocó la muerte de más de la mitad de la población de Europa a mediados del siglo XIV.

La acumulación creciente de desechos sólidos y la consecuente contaminación de los pozos y fuentes de agua, sumada a la ignorancia y falta de saneamiento básico, siguió provocando sucesivas epidemias en los países Europeos durante los siglos XV al XVIII, produciendo altos índices de mortalidad que diezaban periódicamente a la población. Fue hasta el siglo XIX que las primeras medidas de salud pública fueron consideradas como una necesidad vital por las autoridades. Por primera vez, los funcionarios públicos se dieron cuenta de que los residuos de comida y otros desperdicios tenían que ser recogidos y evacuados de una forma sanitaria, para controlar a los roedores, las moscas y otros vectores de enfermedades.





Se puede decir que desde los inicios de la civilización humana, nuestra especie ha dejado a su paso una estela de desechos, que son el residuo no utilizado de nuestras actividades de producción, distribución y consumo. La producción de desechos es una consecuencia propia y natural de la actividad del ser humano, la cual se ha incrementado paralelamente al desarrollo de nuestras capacidades y modalidades de producción y consumo. El acelerado proceso de urbanización, el crecimiento industrial y la modificación de los patrones de consumo, han causado un acelerado incremento en la generación de residuos sólidos por habitante.

Desafortunadamente, no han crecido proporcionalmente la conciencia ciudadana, el ejercicio de la responsabilidad individual ni las capacidades financieras y administrativas para dar una solución adecuada al problema del manejo del volumen cada vez más grande de desechos que producimos. Por eso, la basura se ha convertido en uno de los principales problemas ambientales y sociales de la era moderna” (12-1)





### 2.2.2. Impacto de la basura en la calidad ambiental y la salud humana

“La mayor cantidad de desechos sólidos en Guatemala provienen de hogares. Tales desechos pueden ser nocivos o no, según la capacidad de hábitos de consumo de cada familia. Por ejemplo los plásticos, pilas, detergentes, plaguicidas domésticos y otros desechos pueden tener efectos nocivos en la salud humana y ambiental tanto de manera directa como indirecta, a corto y largo plazo.

Los desechos de la agroindustria y actividades agropecuarias tienen también una importancia muy grande en términos de sus efectos nocivos. Por ejemplo, las aguas mieles de los beneficios de café, los desechos orgánicos y de agroquímicos de ingenios azucareros, los desechos orgánicos y sólidos diversos de las fincas ganaderas, entre otros, tienen impactos serios en los ríos, lagos y mares y en las aguas subterráneas, impactando la salud de la población cuando contaminan fuentes de agua para consumo humano.

Otra fuente de desechos de particular importancia es la industria. Aunque no contamos con una industria pesada, la producción industrial actual genera sustancias tóxicas incluyendo metales pesados como plomo, mercurio, zinc, cobre y arsénico; además de hidrocarburos (derivados del petróleo) y compuestos de cloro que tienen efectos de largo plazo en la salud humana” (6-2).

### 2.2.3. Desechos orgánicos y desechos inorgánicos

#### 2.2.3.1. Desechos orgánicos:

“Será aquel que ostenta un origen biológico, es decir, alguna vez dispuso de vida o formó parte de un ser vivo, tal es el caso de las ramas de los árboles, las hojas de los árboles y plantas, las cáscaras de las diferentes frutas y todo residuo que resulte de la elaboración de los alimentos en la casa, en un [restaurante](#), sobantes de comida restos de cocina, desechos del jardín, pelos, plumas, entre otros. Para aprovechar los desechos orgánicos se pueden elaborar: Compost y Lumbricultura” (2-12)

#### 2.2.3.2. Desechos inorgánicos:

“Son materiales que no se descomponen de forma natural o tardan largo tiempo en degradarse, como el plástico, el vidrio, el papel y los metales. Todos los residuos inorgánicos se pueden reciclar cuando se manejan limpios y secos (libres de materia orgánica). Los materiales que pueden reciclarse son: **Papel y cartón:** Amárralo para facilitar su manejo y traslado; recuerda que debe ir limpio y seco para que pueda reciclarse. Enjuaga los envases usados de cartón (jugos, leches, purés, salsas y sopas) y aplástalos para facilitar su acopio. También puedes intentar reciclarlo desde casa, visita los [Enlaces Relacionados](#) para ver sitios con consejos para reciclar el papel” (2-16)



**Aluminio:** Normalmente, se utiliza para elaborar latas de refresco y otras bebidas; no las confundas con las latas de fierro, como las de atún u otros alimentos enlatados. Junta y aplasta las latas de aluminio para reducir su volumen

**Plástico:** Existen diversos tipos de plástico y no pueden mezclarse para su reciclaje. Por lo general, los envases plásticos traen un número que determina el tipo de material que es; por ejemplo, al PET le corresponde el número 1 y es 100% reciclable; quítales la tapa a los envases y aplástalos para facilitar su transporte.

**Vidrio:** Separa las botellas y frascos de vidrio, preferentemente por su color, y no los rompas. Los vidrios rotos deben manejarse por separado y con mucho cuidado para evitar accidentes. No se incluyen aquí los focos ni los espejos.

**Fierro:** La mayoría de los alimentos enlatados (atún, frijol, chiles, etc.) se empaican con este metal; entrega las latas de fierro limpias y secas.

**Neumáticos:** Cuando cambies llantas, deja las usadas a los distribuidores.

**Cartuchos de impresión:** Pregunta a tu distribuidor sobre el reciclaje de cartuchos; ahorrarás dinero y recursos. Para su reciclaje, los cartuchos deben permanecer alejados de la luz” (2-18).

**Tiempo de descomposición de desechos inorgánicos.**

Desechos inorgánicos	Tiempo
Papel	De 3 semanas a 2 meses
Envase de aluminio	De 350 a 400 años
Plástico	500 años
Vidrio	Muchos más de 500 años
Pedazo de tela	De 1 a 5 meses
Lata	De 10 a 100 años
Celofán	1 a 2 años
Ropa o genero de almohadón y/o lino	1 a 5 meses
Un par de medias de lana	1 años
Zapato de cuero	3 a 5 años
Papel	3 semanas a 2 meses
Trapo de tela	2 a 3 meses
Escapa de tela	2 a 3 años
Estaca de madera	2 a 3 años
Estaca e madera	2 a 3 años
Bambú	1 a 3 años
Envase de lata	10 a 100 años
Envase de aluminio	350 a 400 años
Materiales de plástico	500 años
Vidrio	Indefinido en descomponerse

(2-19)

**UNIDAD II**  
**BASURA Y MEDIO AMBIENTE**

ACTIVIDADES PARA EL ALUMNO: anota en tu cuaderno un listado de los desechos que se producen en tu hogar y clasifícalos en orgánicos e inorgánicos

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**UNIDAD II  
BASURA Y MEDIO AMBIENTE**



EVALUACION:

Escribe lo que a continuación se te pide.

1. Anota 5 desechos orgánicos:

---

---

---

---

---

2. Anota 5 desechos inorgánicos:

---

---

---

---

---



# UNIDAD III



## UNIDAD III AGRICULTURA ORGÁNICA

### OBJETIVO

Analizar la importancia de la agricultura ecológica y orgánica.

### CONTENIDOS:

3. Agricultura Orgánica
  - 3.1. Agricultura Ecológica u Orgánica
  - 3.2. Ventajas de la agricultura orgánica.
  - 3.3. Desventajas de la agricultura orgánica.
  - 3.4. Ventajas de la agricultura tradicional
  - 3.5. Desventajas de la agricultura tradicional.
  - 3.6. Abonos verdes
  - 3.7. Importancia de los abonos orgánicos.
  - 3.8. Como aplicar el abono orgánico al suelo
  - 3.9. Aprovechando nuestro entorno



- 3.1. AGRICULTURA ECOLOGICA U ORGÁNICA** “La agricultura ecológica es un sistema de cultivo en el cual no se utilizan fertilizantes ni abonos químicos para su alimento ni para combatir las plagas, si no que los alimentos los obtiene de la naturaleza del suelo es decir del abono orgánico” (13-1)



Fuente IMG: imagenGoogle.com

- 3.2. VENTAJAS DE LA AGRICULTURA ORGÁNICA**

“No es contaminante

Producción de muy buena calidad

Los costos de producción son bajos

Se utilizan recursos locales

No se compra nada afuera

La producción va de regular a buena” (13-1)

### 3.3. DESVENTAJAS DE LA AGRICULTURA ORGÁNICA

“En un inicio requiere de mucho trabajo

El efecto sobre la producción es más lento” (13-1)



Fuente IMG: imagenGoogle.com

### 3.4. VENTAJAS AGRICULTURA TRADICIONAL

“La producción va de regular a buena

El efecto de los agroquímicos sobre la producción es rápido

Se trabajan grandes extensiones durante el proceso productivo”(13-1).

### 3.5. DESVENTAJAS AGRICULTURA TRADICIONAL

“Es contaminante. Producción de mala calidad. Los insumos los compramos fuera de la propiedad. Los costos de producción son altos” (13-1)



Fuente IMG: imagenGoogle.com

### 3.6. ABONOS VERDES

“Abonos verdes se le llama al cultivo de plantas leguminosas, como el frijol y sus variedades, que se siembran con la finalidad de enterrarla en el suelo durante la época propicia, que es cuando la planta está floreciendo y cuya descomposición, después de concluido su ciclo vital, sirve de abono al terreno donde han sido plantadas.

Los abonos verdes presentan muchas ventajas, entre ellas tenemos las siguientes:

Proporciona de materia orgánica al suelo.

Contribuye en gran medida a evitar los procesos erosivos en los suelos” (10-1).



Fuente IMG: imagenGoogle.com

### 3.7. Importancia de los abonos orgánicas

“La agricultura constituye un renglón importante en la producción agrícola de cada país, y en Guatemala es una actividad que cada día se va incrementando, pues por lo amplio de sus climas, en las diferentes regiones se puede producir diversos cultivos para satisfacer los requerimientos de consumo de la población, y en este momento es donde los abonos orgánicos tiene su importancia por ser agentes biológicos que ayudan a los componentes principales de



Los abonos orgánicos tienen una gran importancia Económica, Social y Ambiental; ya que reducen los costos de producción de los diferentes rubros con los cuáles se trabajó, aseguran una producción de buena calidad para la población y disminuyen la contaminación de los recursos naturales en general. Por otra parte ayudan a que el recurso suelo produzca más y se recupere paulatinamente; su elaboración es fácil, ya que se hace con insumos ó desperdicios locales que Ud. Ya tiene a disposición. Son fáciles de elaborar, sólo se quiere de que Ud. Ponga en práctica los conocimientos que los técnicos le han transferido durante los procesos de aprendizaje” (9-1)



Fuente IMG: imagenGoogle.com

### **3.8. CÓMO APLICAR EL ABONO ORGÁNICO AL SUELO**

“El abono orgánico puede ser aplicado antes ó después de la siembra, la cantidad de abono a aplicar será la siguiente:

Terrenos muy pobres: Se aplicará de 100 a 150 quintales por manzana.

Terrenos regulares: se aplicará de 75 a 80 quintales por manzana.

Terrenos buenos: Se aplicará 50 quintales por manzana” (3-54)

### 3.9. APROVECHANDO NUESTRO ENTORNO

“La naturaleza dota y provee al ser humano con todos sus recursos formando un ecosistema, en donde la aportación e interacción mutualista de simbiosis debe interactuar de manera que el hombre aporte a los suelos materiales que ayuden a mantener la fertilidad y el equilibrio sostenible para la buena producción agrícola, donde los productos sean de calidad disminuyendo la ocupación de químicos e imponiendo las materiales orgánicos para su uso, ocupación y mantenimiento constante dando el margen para una sostenibilidad ecológica libre de agentes tóxicos y aportando humus orgánico”

(9-1)



Fuente IMG: imagenGoogle.com

**UNIDAD III**  
**AGRICULTURA ORGÁNICA**

ACTIVIDADES PARA EL ALUMNO: dibuja 4 hortalizas que puedan cosecharse con abonos orgánicos



**UNIDAD III**  
**AGRICULTURA ORGÁNICA**

**EVALUACION:**

Describe con sus propias palabras en un mínimo de 10 líneas porque es importante la utilización de abonos orgánicos en la agricultura

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



# UNIDAD IV



TIEROS

ORGÁNICOS





## UNIDAD IV ABONEROS ORGÁNICOS

### OBJETIVO

Promover el desarrollo sostenible y sustentable de manera ecológicamente responsable en la elaboración de aboneras orgánicas.

### CONTENIDOS

4. Aboneros orgánicos
  - 4.1. ¿Qué es una abonera?
    - 4.1.1. ¿Qué materiales se usan para la abonera?
    - 4.1.2. ¿Qué materiales No se usan para la abonera?
  - 4.2. Compostaje
    - 4.2.1. Propiedades del compost
  - 4.3. Métodos constructivos
    - 4.3.1. Pila
    - 4.3.2. Corral
    - 4.3.3. Contenedores
    - 4.3.4. Lumbricultura
  - 4.4. ¿Cuánto tiempo lleva el proceso?
  - 4.5. Consejos
  - 4.6. ¿Quiénes se encargan de convertir la basura en tierra?



4.1. **¿Qué es una abonera?**

“Es el conjunto de distintos materiales de origen natural, acomodados en capas, en un espacio determinado con el objeto que se descomponga, por acción de los microorganismos para obtener finalmente abono orgánico.” (9-1)



Fuente IMG: imagenGoogle.com

4.1.1. **Qué materiales podemos utilizar para la abonera?**

“Todo tipo de residuos orgánicos: Cáscaras, yerba, borra de café, restos de alimentos cocidos o crudos, pasto verde o seco, hojas caídas, restos de podas, aserrín, huesos, cáscaras de huevo, etc.. Debemos evitar los restos de carne para evitar la emanación de olores desagradables, aunque un poco de aceite o grasa no resultan problemáticos.



Cada material que usemos contribuirá a la calidad del producto final:

- Pasto y hojas secas o verdes: aportan Nitrógeno
- Tierra de buena calidad: aporta Microorganismo y Minerales
- Harina de hueso o huesos calcinados: aportan Fósforo y Calcio
- Ceniza: aporta Minerales, especialmente Potasio
- Cáscara de Huevo: aporta Calcio
- Restos de verduras o comida: aportan la Materia Orgánica
- Bosta de vaca o caballo: aportan Nitrógeno y Microorganismos” (10-1)



Fuente IMG: imagenGoogle.com

#### 4.1.2. Qué materiales NO podemos utilizar para la abonera?

“Carne, huesos y pescado. Produce malos olores.

Plantas y frutos enfermos o gran cantidad de vegetales podridos. Produce malos olores y putrefacción.

Los excrementos de animales domésticos y de personas. Lleva patógenos.

Ceniza y serrín de madera tratada o aglomerados. Colas y barnices. Esto es muy tóxico.

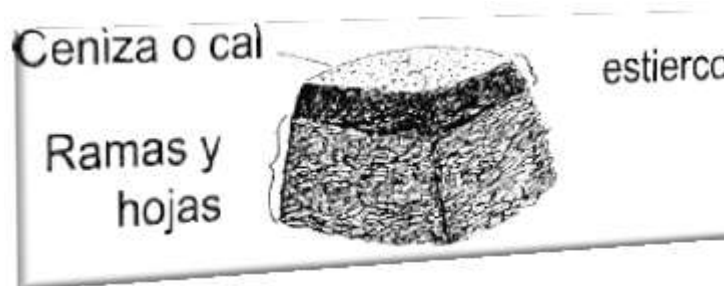
El resultado de pasar la escoba tampoco porque lleva metales pesados.

#### 4.2. El compostaje

“El compostaje es una forma específica de reciclar de material orgánico para abono, el resultados obtenido se llama “compost” que es un producto negro, homogéneo y por regla general, de forma granulada, sin restos gruesos y casi inodoro. Es un producto que por sus características químico biológico puede usarse como fertilizante y es de un valor muy apreciado para el tratamiento de suelos.

El proceso de compostaje siempre se ha producido en la naturaleza. Una de las primeras operaciones organizadas de compostaje que aparecen en la literatura relativa, al tema, fue llevada a cabo en la india, a principios de los años 30. El proceso desarrollo fue conocido como proceso Indore, por su localización en la india.

En su forma más sencilla, el proceso implica la excavación de una zanja en el suelo entre 60 y 90 cm de profundidad en la que introducían capas sucesivas e materiales putrescibles, como pueden ser residuos sólidos excrementos, estiércol de animal, tierra y paja. El primer procedimiento consistía en voltear el material solamente dos veces durante el proceso de compostaje, que durante 6 meses o más. El líquido emitido por los residuos descomponiéndose era. Reconociendo o añadido otros residuos más secos en fermentación por el volteo limitado, se puede suponer que el proceso fue anaeróbico (sin aire) durante casi todo el proceso de compostaje” (1-9)



Fuente IMG: imagenGoogle.com

“El compostaje utiliza los componentes que constituyen la fracción orgánica de la basura que son principalmente residuos de comida, papel, cartón, textiles, goma, cuero, residuos de jardín y madera. Son estos los elementos necesarios para un proceso de compostaje. Si estos materiales se someten a descomposición aeróbica con aire y micro bacteriano, el producto final que queda después de cesar casi toda la actividad microbiológica es un material comúnmente conocido como “compost” o bien “humus” que puede usarse como abono orgánico o acondicionador de suelos. Es importante no confundir el término “materia orgánica” con biodegradable” el último caso es un proceso de descomposición por el que pasa toda la materia

Los dos métodos principales de compostaje utilizados actualmente pueden clasificarse como AGITADO Y ESTÁTICO. En el método agitado se mueve periódicamente el material que se va a fomentar para la introducción oxígeno, controlar la temperatura y mezclar el material con el fin de obtener un producto más uniforme. En el método estático, el material que se va a fomentar permanece estático y el aire es inyectado a través del material que está fermentándose. Los métodos de compostaje agitado y estático más comunes son conocidos como métodos de hilera y pila estática, respectivamente, existen sistemas comerciales de compostaje que utilizan sistemas para comportar en reactor” (1-10)

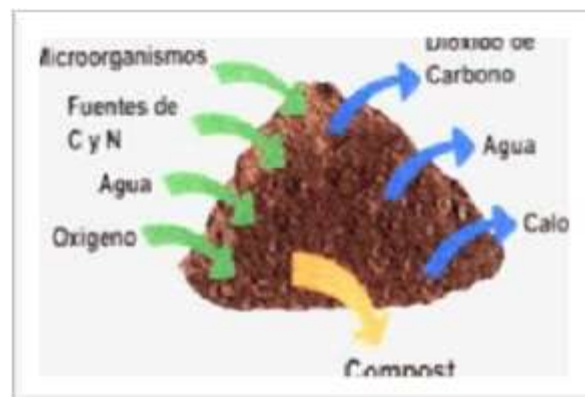


#### 4.2.1. Propiedades del compost

“Mejora las propiedades físicas del suelo. La materia orgánica favorece la estabilidad de la estructura de los agregados del suelo agrícola, reduce la densidad aparente, aumenta la porosidad y permeabilidad, y aumenta su capacidad de retención de agua en el suelo. Se obtienen suelos más esponjosos y con mayor retención de agua.

Mejora propiedades químicas. Aumenta el contenido en macronutrientes N, P, K, y micronutrientes, la capacidad de intercambio catiónico y es fuente y almacén de nutrientes para los cultivos.

Mejora la actividad biológica del suelo. Actúa como soporte y alimento de los microorganismos ya que viven a expensas del humus y contribuyen a su mineralización. La población microbiana es un indicador de la fertilidad del suelo” (1-11)



Fuente IMG: imagenGoogle.com

4.3. **Métodos constructivos:**

4.3.1. **Pila:**

“Si tenemos un terreno grande, en algún rincón amontonamos los residuos, directamente sobre el suelo, intercalándolos con capas de tierra. Podemos mejorar el aspecto conteniendo la pila con tres paredes realizadas con ladrillos apilados, chapas, troncos, etc. El cuarto lado del contenedor podría fabricarse con una placa, chapa, etc que pueda removerse para acceder más fácilmente al compost maduro. Los laterales deben tener aberturas para permitir la aireación de la pila. Para evitar que el viento desarme la pila podemos cubrirla con algunos troncos o ramas gruesas y para evitar que el material se empape durante las lluvias, podemos cubrirlo parcialmente con una chapa o lámina plástica. Esta técnica es muy apropiada para aprovechar grandes volúmenes de pasto u hojas, en terrenos grandes o con muchos árboles o cercos vivos” (1-11)



Fuente IMG: imagenGoogle.com

A unos pocos centímetros por debajo de la capa superior  
ya podemos encontrar compost



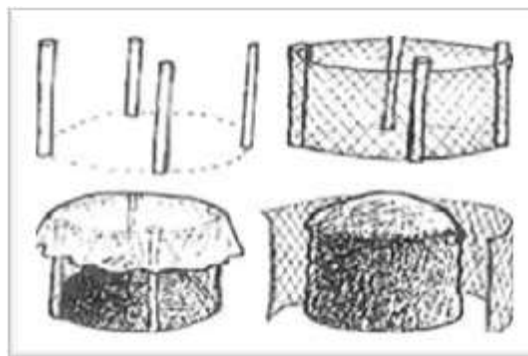
Fuente IMG: imagenGoogle.com

#### 4.3.2. Corral:

“Una solución interesante es fabricar un corralito en forma de cilindro de aproximadamente un metro de diámetro por un metro de altura con alambre tejido, cerco "artístico" o cuadrado soldado. El corralito contiene a los materiales durante la maduración y puede luego retirarse fácilmente hacia arriba para ir retirando el material ya maduro. Los postes clavados en el suelo sostienen el corral y ayudan a mantener su forma. Este sistema es también apropiado para grandes volúmenes de hojas o pasto” (1-12)



Fuente IMG: imagenGoogle.com



Fuente IMG: imagenGoogle.com



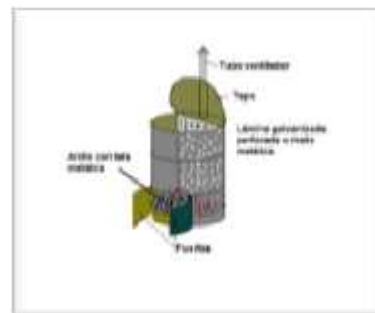
#### 4.3.3. Contenedores:

“Este método consiste en utilizar varios tanques o recipientes grandes, de 20 litros o más, con tapa, de metal o material plástico, a los que se les retira el fondo o se lo perfora con grandes agujeros para que haya contacto entre el material contenido y el suelo. Este método es muy apropiado para los residuos orgánicos domésticos” (1-13)

“Para iniciar el proceso colocamos residuos en el primer recipiente (siempre lo tapamos) y algunos días después, cuando los residuos ya se muestran marchitos y se comienzan a ver insectos, se coloca una cierta cantidad de tierra con lombrices para que empiecen la tarea de descomposición. Cuando el primer contenedor se llenó, repetimos el proceso con uno nuevo. De esta manera tendremos compost maduro a lo largo de todo el año. Los recipientes se colocan próximos entre sí (para permitir la migración de las lombrices) y no muy alejado de la cocina, para facilitar e incentivar su uso. Una serie de macetas con plantas pueden ayudar a disimular su existencia” (1-14)



Fuente IMG: imagenGoogle.com



Fuente IMG: imagenGoogle.com



4.3.4. **Lombricultura** (Cría de lombrices):

“Lombricultura es la elaboración de compost con lombrices. Las lombrices pueden comer cada día el equivalente al 30% de su peso. Las lombrices convierten los residuos orgánicos en un material parecido a la tierra que contiene muchos nutrientes y es un buen fertilizante.

También producen un líquido marrón oscuro, que puede diluirse para utilizarlo como fertilizante líquido. Los criaderos de lombrices suelen consistir en contenedores de poca profundidad que se colocan unos encima de otros y están hechos de un material simple como el plástico o la madera, con agujeros entre capa y capa. Las lombrices se mueven entre las capas hasta llegar a los residuos orgánicos. Estos sistemas funcionan muy bien si se mantienen las condiciones de oscuridad y humedad y si se les provee adecuadamente de residuos orgánicos. Las lombrices pueden comer la mayor parte de los restos de frutas y verduras, hojas de té, posos de café y cáscaras de huevo. No añada restos de carne, pan, pasta, arroz, cebollas o frutas cítricas al criadero de lombrices. Si hay demasiadas lombrices, se pueden añadir a un montón de compost para que aceleren el proceso” (14-1)

Las lombrices... nuestras socias



Fuente IMG: imagenGoogle.com



4.4. **¿Cuánto tiempo lleva el proceso?**

“Depende mucho del clima (humedad y temperatura), tipos y tamaños de deshechos utilizados, etc. pero podemos estimar tres meses durante el verano y casi el doble de tiempo durante el invierno.” (1-17)

A continuación se detalla la velocidad de descomposición de varios tipos de materia orgánica y su relación carbono/ nitrógeno:

<i>Tipo de material</i>	<i>Relación C/N</i>	<i>Vel. de descomposición</i>
Rastrojo de sorgo	Alta (entre 30 y 100)	Lenta (Entre 90 y 100 días)
Granza de arroz	Muy alta (superior a 100)	Muy lenta (más de 180 días)
Aserrín de madera	Muy alta (superior a 100)	Muy lenta (más de 180 días)
Vaina de frijol	Baja (inferior a 30)	Rápida (menos de 60 días)
Pulpa de café	Baja (inferior a 30)	Rápida (menos de 60 días)
Estiércol de ganado	Baja (inferior a 30)	Rápida (menos de 60 días)
Excreta de gallina	Baja (inferior a 30)	Rápida (menos de 60 días)
Rastrojo de maíz	Alta (entre 30 y 100)	Lenta (entre 90 y 100 días)

**4.5. Consejos:**

“Mantener el material levemente húmedo (mojar, si es necesario, durante el verano o época de sequías). Si el material se seca las lombrices abandonan la compostera!!!

La descomposición se favorece si los elementos usados son de tamaño pequeño. Por ejemplo, cuando realizamos una poda podemos pasar con una máquina de cortar césped sobre las ramas finas, para triturarlas.

Hay que permitir la aireación del material. Para ello podemos intercalar algunas ramas finas o tallos de plantas y remover un poco con una horquilla cada una o dos semanas.

No acumular mucho pasto ya que eleva mucho la temperatura durante la descomposición. Es bueno intercalarlo con otros restos o mejor aún, procesar pasto y hojas por un lado (en una simple pila o corral) y los residuos domésticos por otro (en contenedores)

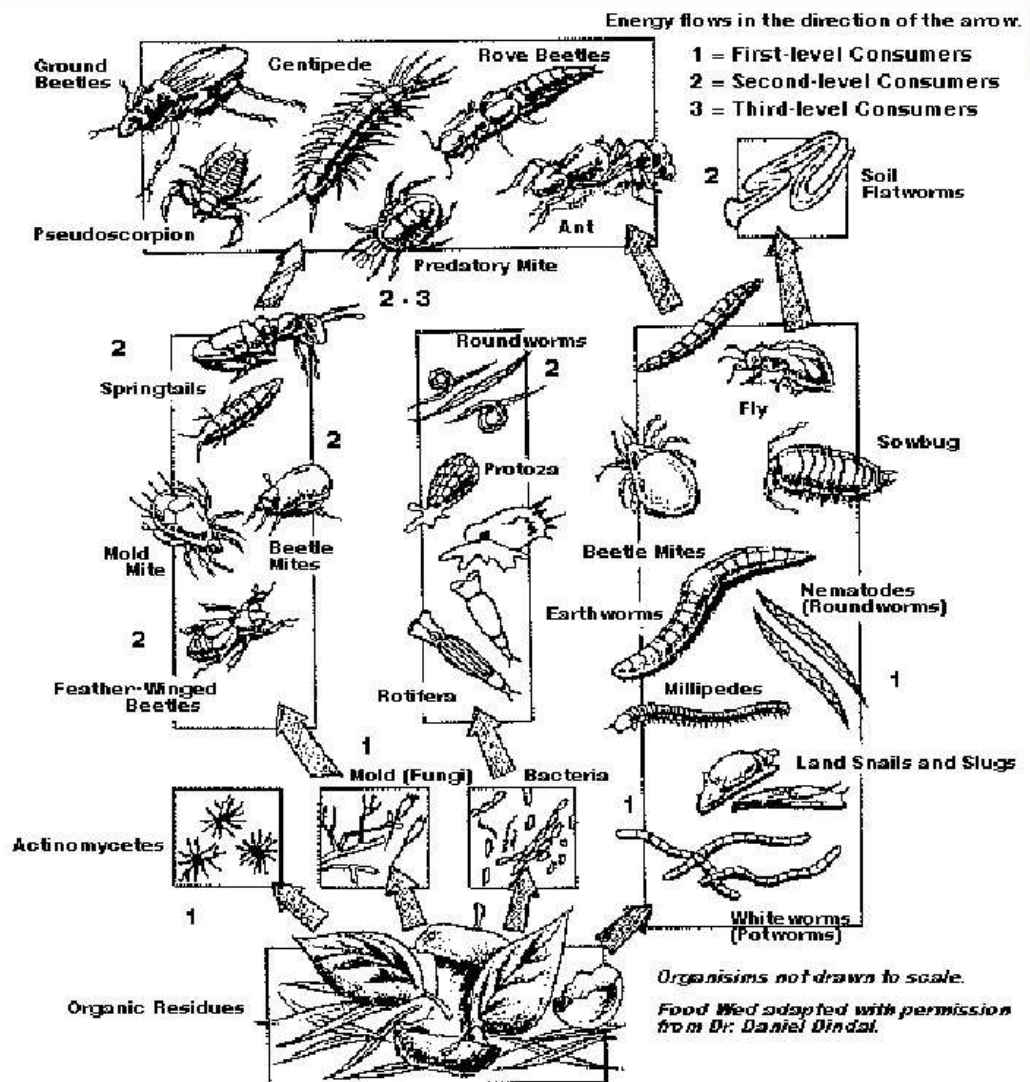
Además de su utilidad directa, el compost implica una solución estratégica y ambientalmente aceptable a los problemas que se plantean por los residuos sólidos orgánicos domésticos en las ciudades modernas. El compostaje es una tecnología alternativa, respetuosa de los recursos naturales y el medio ambiente y que además tiene un costo de implementación nulo” (1-25)

**4.6. ¿Quiénes se encargan de transformar la basura en tierra?**

“Todo tipo de larvas, insectos, hongos, bacterias, etc. pero fundamentalmente las lombrices. Si construimos la abonera sobre el piso de tierra, algunas de ellas van a migrar voluntariamente desde el suelo a la nueva fuente de alimentos, pero conviene reforzar este proceso (y esto es indispensable si hacemos una abonera alejada del suelo) colocando lombrices extraídas de algún rincón del jardín (o de otra abonera)” (1-26)

UNIDAD IV  
ABONEROS ORGÁNICOS

A continuación se detallan organismos saprofitos:



Fuente IMG: imagenGoogle.com

## UNIDAD IV ABONEROS ORGÁNICOS



ACTIVIDADES PARA LOS ALUMNOS: elaborar una abonera orgánica siguiendo los pasos que se detallan a continuación:

### MATERIALES:

1. Residuos orgánicos
2. Suelo orgánico (suelo común)
3. Dos contenedores a los cuales llamaremos composteros
4. Estiércol como fuente de nitrógeno
5. Cernidor con malla alámbrica adecuada que servirá para separar el producto ya biodegradado (que será la composta)
6. Palas para voltear la materia orgánica.
7. Machete para despedazar material vegetal
8. Deben buscarse tubos o postes de bambú u otro material adecuado para hacer respiraderos al centro de la abonera, los cuales deben quedar a medio metro de distancia entre uno y otro.
9. Una cubeta o regadera para agregar agua en cada capa.

### METODOLOGIA:

1. Primer paso: se cubica el compostero tomando en cuenta el alto, ancho y largo de este y se pesan los materiales a utilizar.
2. Segundo paso: se coloca en el fondo del compostero una capa de cascarilla de arroz o frijol, esto ayuda a la aireación y absorbe el exceso de humedad.



Fuente IMG: imagenGoogle.com



## UNIDAD IV ABONEROS ORGÁNICOS



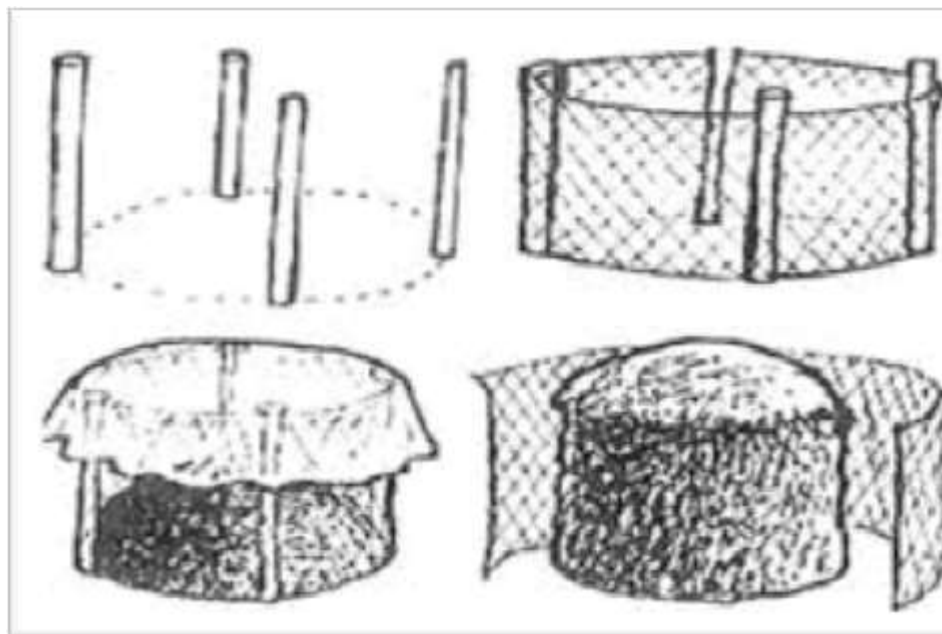
3. Tercer Paso :se coloca una capa de suelo orgánico, u originario de un bosque( que contenga alta cantidad de microorganismos)
4. Cuarto paso: se coloca una capa de estiércol, esta como portadora de microorganismos y fuente de nitrógeno.
5. Se coloca una capa de material vegetal, seco o fresco, que pueden ser leguminosas o gramíneas. Las siguientes capas se intercalan siempre con una de cascarilla de arroz, frijol o aserrín.

NOTA: después de cada capa humedecer con agua.



Fuente IMG: imagenGoogle.com

6. Sexto paso: se cubre con nylon o costales cuando ya está terminada, esto con la finalidad de proteger la abonera del agua directa y evitar la salida incontrolable de gases, sin embargo hay que recordar que el proceso es aeróbico y debe haber entrada de aire. Además colocar tubos de PVC o cañas de bambú, a cada 50 cm para airear a los microorganismos. El primer volteo se hará a los 5 días de haberse elaborado.



Fuente IMG: imagenGoogle.com



7. Séptimo paso: luego de periódicos volteos cada 8 días durante 2 meses se puede colar el abono orgánico directo de la compostera. El resto de material se devuelve a la compostera o se agrega a otra para su degradación



Fuente IMG: imagenGoogle.com

**UNIDAD IV  
ABONEROS ORGÁNICOS**

**EVALUACION:**

Resuelve la siguiente sopa de letras encontrando las palabras que se detallan a continuación

A	A	I	F	S	E	R	J	P	A	H	E	E	L	K	E	U	U
C	D	U	O	A	B	E	K	Q	W	E	R	N	L	E	P	A	P
I	F	U	T	R	Y	U	T	I	O	P	A	S	D	F	G	L	H
N	E	N	I	J	K	L	E	N	R	Z	R	X	C	R	V	L	N
A	F	K	A	W	B	A	C	O	E	S	E	J	A	I	B	I	R
G	H	L	S	B	C	L	T	H	D	I	C	P	R	C	N	T	A
R	I	P	R	O	D	O	A	C	E	K	I	A	S	U	M	O	Z
O	J	L	O	E	R	T	N	N	T	N	C	N	E	D	J	G	I
L	O	I	R	D	I	V	T	T	R	A	L	O	D	E	A	E	L
A	T	Y	R	V	M	J	O	W	E	U	A	C	A	R	Z	R	I
I	O	E	N	V	A	S	E	U	V	N	R	H	I	P	D	F	T
R	A	I	F	S	E	R	J	P	A	H	E	E	L	K	E	U	U
E	M	G	A	R	T	S	A	L	G	U	O	D	P	O	W	N	E
T	N	E	W	I	F	E	O	U	R	U	P	I	O	T	O	U	R
A	I	N	T	S	O	P	M	O	C	P	O	T	Y	R	S	H	T
M	G	I	M	K	X	N	X	S	R	P	O	N	D	T	S	Y	R

**Reciclar    Compost    Contenedor    Envase**

**Materia    Orgánica    Papel    Reducir**

**Reutilizar    Vertedero    Vidrio**



## CONCLUSIONES

Cuando trabajamos con la agricultura orgánica nos damos cuenta del efecto benéfico que tienen los productos orgánicos sobre la salud, la producción y el medio ambiente en general.

Es necesario conocer los conceptos básicos del tema aboneros orgánicos para una mayor comprensión de lo que ellos implican.

El ser humano es el principal responsable del deterioro del medio ambiente debido a la cantidad y el descontrol de sus desechos.

Es importante hacer conciencia en la utilización de métodos ecológicos en el campo de la agricultura de nuestro país.

Los aboneros orgánicos constituyen una manera ecológica, sostenible y sustentable para reforzar el trabajo de la agricultura nacional.



## RECOMENDACIONES

A la comunidad en general: Promover el uso de agricultura ecológica para beneficiar los campos de salud, producción y medio ambiente en general.

A los Docentes: Reforzar los conocimientos sobre temas de agricultura ecológica para comprender de mayor manera como ayudar a la conservación del medio ambiente

A las Autoridades Educativas: Concientizar sobre la responsabilidad en el control y manejo de desechos para evitar el deterioro del medio ambiente.

A los Docentes: Fomentar en el alumno una cultura medioambientalista iniciando por la utilización de abono orgánico en los procesos agrícolas para un mejor aprovechamiento de los recursos renovables.

A los Alumnos: Utilizar el manual como instrumento de apoyo para el aprovechamiento y uso adecuado de la materia orgánica en beneficio de nuestro planeta.

## Referencias Bibliográficas

### FISICAS

1. Cesar, Martínez Ing. Agr. Edafología II. Manual de prácticas de laboratorio. Facultad de Agronomía. FAUSAC 2009 (p.p. 9 – 17 )(25 – 35)
2. Flores López, J.L. (2009). Residuos Sólidos. En Estudio de Caracterización de Residuos Sólidos. (p.p. 12). Las Lomas: Mac Graw Hill.
3. GUDIEL, Víctor Manuel. Manual Agrícola Superb 10 Edición Litografías Modernas, Guatemala, C.A.
4. Lexus. (2005). El Calentamiento Global del Planeta. En La Biblia de las Ciencia Naturales. (p.p. 651-652). Barcelona: Thema Equipo.
5. Manual ciudadano sobre desechos sólidos, GREENPEACE Centroamérica, Guatemala enero de 1998.
6. Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales. (2009). Cambio Climático. En El ABC del Cambio Climático. (p.p. 1). Guatemala: Autor
7. Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales. (2002). Qué es la Basura?. En Manual de Manejo Adecuado de Residuos Sólidos. (p.p. 12). México: Eclipse, S. A.
8. Unidad de Sensores Remotos. (2006). Reforestación. En Manual de Reforestación (p.p. 12). Panamá: Autor.

### VIRTUALES

9. <http://citybellviva.blogspot.com/2009/08/eco-proyectos-abonera.html>  
Recuperado 20/02/2013
10. <http://conavigua.tripod.com/aboneras.html> Recuperado 22/02/2013
11. <http://www.desechosdescomposicióndedesechosinorganicos.html>  
Recuperado 19/02/2013
12. <http://www.desechos-solidos.com/desechos-solidos-inorganicos.html>  
Recuperado 18/02/2013
13. <http://www.ecouncil.ac.cr/centroam/conama/ley.htm> Recuperado 27/02/2013
14. [www.lumbricultura.org](http://www.lumbricultura.org). Recuperado 24/02/2013
15. [www.medioambiente.org.gt](http://www.medioambiente.org.gt). Recuperado 17/02/2013

## **CAPÍTULO IV**

### **4. PROCESO DE EVALUACIÓN**

Mediante el proceso de evaluación ejecutado, es factible analizar y tener conocimiento de los objetivos alcanzados y metas del proyecto, con el fin de determinar si existieron fallas y basarse en ello para efectuar correcciones para lograr el éxito plenamente.

La evaluación se realizó por fases:

- Diagnóstico
- Perfil
- Ejecución
- Final

#### **4.1 Evaluación del Diagnóstico**

Permitió evidenciar el alcance de los objetivos en la aplicación de la Guía de análisis contextual e institucional, detectándose las necesidades y aplicar un cuestionario de preguntas cerradas en el proceso de investigación, que proyectó resultados satisfactorios para vaciar los datos requeridos en esta fase, examinando el Asesor de EPS el cumplimiento de los lineamientos del reglamento de EPS.

#### **4.2 Evaluación del Perfil**

Se plantean los fundamentos teóricos sobre la ejecución del Proyecto, partiendo de los objetivos, metas, hasta el diseño del presupuesto de inversión. Aplicación de un cuestionario para evidenciar resultados de casa fase, con preguntas cerradas.

#### **4.3 Evaluación de Ejecución**

Corroborar el alcance de los objetivos de esta etapa, la que consistió en la realización de actividades, evidenciando sus resultados y logros por medio de un cuestionario de preguntas cerradas.

#### **4.4 Evaluación Final**

Es el proceso que comprueba el impacto del Proyecto, donde se evidencia la aplicación del mismo, empleando cuestionario de preguntas cerradas.

Se obtuvieron resultados satisfactorios en las diferentes etapas de la elaboración del proyecto.

## **CONCLUSIÓN:**

Se compartió conocimientos de las áreas relacionadas con la temática del medio ambiente, haciendo conciencia y contribuyendo con la salubridad de la comunidad educativa.

Se elaboró una Guía Pedagógica para el uso de los docentes y estudiantes sobre la elaboración de aboneros escolares dirigida a los alumnos de quinto magisterio de la Escuela Normal Regional de Oriente “Lic. Clemente Marroquín Rojas” Monjas, Jalapa.

Se sociabilizo la guía de elaboración de aboneros escolares lo cual tubo aceptación por toda la comunidad educativa

Se proporcionó talleres informativos sobre temas medioambientalistas con lo cual se contribuyó al cuidado del medio ambiente.

Se benefició a la Escuela Normal Regional de Oriente “Lic. Clemente Marroquín Rojas” del municipio de Monjas departamento de Jalapa, con la entrega de 7 Guías Pedagógicas sobre la elaboración de aboneros escolares de la temática del Medio Ambiente.



## RECOMENDACIONES

A los docentes: Que se comparta la temática a estudiantes del área específica para poder ponerlos en práctica lo importante que es la protección del medio ambiente y la conservación de la salubridad dentro de la institución.

A la Dirección: La escuela Normal Regional de Oriente del municipio de Monjas, departamento de Jalapa, debe adquirir responsabilidad de hacer uso de la Guía de elaboración de aboneros escolares para el mejoramiento del medio ambiente para el beneficio de toda la comunidad

A los docentes: Que el docente del área beneficiada con el aporte pedagógico, haga buen uso de las Guías Pedagógicas; las cuales fueron creadas como herramientas de apoyo en el proceso de enseñanza – aprendizaje.

A los alumnos: Que se haga buen uso de las Guías Pedagógicas sobre la elaboración de aboneros escolares, en el proceso de enseñanza – aprendizaje y que puedan referirse dichas guías a promociones futuras

## **BIBLIOGRAFÍA**

1. García, Edwin Roberto y otros. Propedéutica del Ejercicio Profesional Supervisado. Facultad de Humanidades, USAC.
2. Mizuko, Keico y Murato Tosio. Guía para la Formulación de Proyectos con Aplicación del Marco Lógico.
3. Municipalidad de Monjas, Jalapa, Plan Operativo Anual 2013 (POA).
4. Pérez Gómez, Juan Antonio. Historia y Cultura Jalapaneca. Compress Impresos, Guatemala, C. A. 1990.
5. Pérez Méndez José Bidel, Proyecto Propedéutico para el Ejercicio Profesional Supervisado EPS. Editorial. Edición 9, Guatemala 2009. Págs. 94.
6. Piloña Ortiz, Gabriel Alfredo. Métodos y Técnicas de Investigación Documental y de Campo. Litografía CIMGRA, Guatemala, 2002.
7. Proyecto Educativo Institucional (PEI) de Escuela Normal Regional de Oriente "Lic. Clemente Marroquín Rojas", Monjas, Jalapa.

## **E Grafía**

8. [http://planipolis.iiep.unesco.org/upload/Guatemala/Guatemala\\_Matriz\\_Politiccas\\_Educativas\\_2008\\_2012.pdf](http://planipolis.iiep.unesco.org/upload/Guatemala/Guatemala_Matriz_Politiccas_Educativas_2008_2012.pdf)
9. <http://www.mineduc.gob.gt/direccionesdepartamentales/jalapa>

***APENDICE***



Jalapa, Enero de 2013.

Sr. Juan Orellana  
Alcalde Municipalidad de Monjas Jalapa  
Presente

Yo, Rubén Alexis Méndez Hernández estudiante de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, me encuentro realizando el Ejercicio Profesional Supervisado EPS, y ante usted respetuosamente

**EXPONGO:**

Que he cumplido con cada una de las fases del proceso para la realización de mi estudio profesional supervisado; ante tal situación y viendo una de las necesidades reales encontrada, a través del seguimiento de la metodología empleando, es relevante la implementación de una Guía Pedagógica que se enfoca en la elaboración de abonos escolares en la Escuela Normal Regional de Oriente "Lic. Clemente Marroquín Rojas", Monjas, Jalapa.

Por lo anterior expuesto respetuosamente **SOLICITO**; Se me conceda el patrocinio y la implementación de dicha guía, para la realización de mi proyecto.

Mi compromiso será la buena disposición de brindar todo mi esfuerzo, dedicación y conocimiento pedagógico, para el desarrollo de dicho proyecto. A la espera de una respuesta positiva, y por la atención a la misma, me es grato suscribirme de usted altamente agradecido.

Rubén Alexis Méndez Hernández  
E pesista Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Jalapa Enero de 2013



Directora  
Escuela Normal Regional de Oriente  
“Lic. Clemente Marroquín Rojas”  
Monjas, Jalapa.  
Presente.

Yo, Rubén Alexis Méndez Hernández estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Me encuentro realizando ejercicio profesional supervisado EPS, y ante usted respetuosamente:

**EXPONGO:**

Que he decido realizar mi ejercicio profesional supervisado EPS en este establecimiento educativo de la Escuela Normal Regional de Oriente “Lic. Clemente Marroquín Rojas”, del municipio de Monjas, departamento de Jalapa.

Mi participación en este centro educativo consiste en brindar un aporte pedagógico para que los estudiantes del establecimiento adquieran conocimiento y amor hacia la naturaleza.

Por lo anteriormente expuesto respetuosamente **SOLICITO:** Se me conceda la oportunidad para la realización de mi proyecto.

Mi compromiso será la buena disposición de brindar todo mi esfuerzo, dedicación y conocimientos pedagógicos, para el desarrollo de dicho proyecto.

A la espera de una respuesta positiva, y por la atención a la misma; me es grato quedar de ustedes altamente agradecido.

Deferentemente.

Rubén Alexis Méndez Hernández  
E pesista Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

# **PLAN DE SOSTENIBILIDAD DE LA GUIA PEDADOGIA**

## **DATOS GENERALES**

Nombre de la Institución Patrocinante

**Municipalidad de Monjas del departamento de Jalapa**

Nombre del Representante Legal

**Sr. Juan Orellana**

**Alcalde**

Dirección

**6ta. Avenida 0 – 91, zona 1**

Departamento

**Jalapa, Jalapa**

Número telefónico

**Tel. 7922 – 4226**

## **DATOS DE LA INSTITUCIÓN BENEFICIADA**

Nombre de la Institución Patrocinante

**Escuela Normal Regional de Oriente “Lic. Clemente Marroquín Rojas”**

Ubicación

**Kilometro**

Municipio y Departamento

**Monjas, Jalapa**

Propietario

**Ministerio de Educación**

Nombre del titular del terreno

**Ministerio de Educación**

**Objetivos**

- ❖ Reproducir 25 ejemplares de la Guía Pedagógica, redactada en beneficio de la comunidad educativa.

- ❖ Aportar material didáctico como apoyo para el docente, en beneficio de la enseñanza – aprendizaje sobre lo importante que es la Elaboración de aboneros escolares

### **Metodología**

- ❖ Reconocimiento de la ubicación de las instituciones investigadas.
- ❖ Recoger la información en general de la institución beneficiada.

### **Conclusión**

Se entregaron de 25 guías pedagógicas para la enseñanza – aprendizaje, sobre la elaboración de aboneros escolares.

Se benefició con material didáctico para apoyo, a docentes que laboran dentro de la institución beneficiada acerca de la elaboración de aboneros orgánicos

### **Recomendación**

El uso de la guía pedagógica se utilizara con el fin de hacer conciencia a los estudiantes sobre lo valioso que son las abonerías escolares.

Que no se rotulen dichas guías para poder seguir siendo utilizadas por las demás generaciones.

Sean forradas para su conservación.

### **Nombre del Personal Responsable**

P.E.M. Alba Judith Colindrez de Meléndez

### **Profesión**

Profesora de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa

### **Puesto**

Directora de Escuela Normal Regional de Oriente “Lic. Clemente Marroquín Rojas”, Monjas, Jalapa.

La información antes descrita, es certificada y correcta, por lo cual firma y sella la presente.

P.E.M. Alba Judith Colindrez de Meléndez  
Directora del Establecimiento



PLAN DE DIAGNÓSTICO:

I. IDENTIFICACIÓN:

- a. Patrocinante: Municipalidad de Jalapa, Jalapa.      c. Epesista: Rubén Alexis Méndez Hernández  
 b. Comunidad Patrocinada: Escuela Normal Regional de Oriente del municipio de Monjas      d. Fecha: e n e r o de 2013.

II. OBJETIVO GENERAL:	III. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:	IV. ACTIVIDADES PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS:	V. RECURSOS	VI. METODOLOGÍA:	VII: EVIDENCIAS DE LOGROS:
<p>Establecer la situación actual de la Municipalidad de Jalapa y de Escuela Normal Regional de Oirente del municipio de Monjas.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recopilar información escrita, oral y observada.</li> <li>2. Analizar la información o recopilación.</li> <li>3. Identificar las carencias.</li> <li>4. Analizar los problemas contenidos.</li> <li>5. Priorizar el problema.</li> <li>6. Proponer solución viable y factible.</li> </ol>	<p>Información:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Escrita: utilizando libros, folletos, planes, programas; Oral: entrevista; observación: fichas, listas de cotejo.</li> <li>2. Ordenar o sistematizar la información por categorías.</li> <li>3. Entrevistas, encuestas, observaciones, listas de cotejo, cuestionarios.</li> <li>4. Análisis de problemas.</li> <li>5. Definir los problemas provocados por las carencias o deficiencias.</li> <li>6. Análisis de viabilidad y factibilidad.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Humano: Comunidad Monjas, Jalapa.</li> <li>2. Material Financiero: Gestiones del Proyectista.</li> <li>3. Institución: Municipalidad de Jalapa, Jalapa.</li> </ol>	<p>Guía de análisis contextual e institucional.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Detectado El problema.</li> <li>2. Elaboración del proyecto.</li> </ol>

VIII. CRONOGRAMA:

No.	ACTIVIDAD	Enero	Febrero	Marzo	Abril
		1	2	3	4
1	Entrevista a empleados de la Municipalidad y Pobladores.				
2	Pasar encuesta a un sector de la comunidad.				
3	Selección del problema.				
4	Reuniones con la comunidad.				
5	Elaboración del Proyecto.				

ESCALA DE VALORACIÓN:

La valoración que dé la institución donde se realiza el proyecto.

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**  
Instrumento del Proceso de Evaluación

**LISTA DE COTEJO DE LA EVALUACIÓN DEL DIAGNÓSTICO**

No.	INDICADORES	SI	NO
1	El informe del diagnóstico fue elaborado de acuerdo a los lineamientos y directrices de EPS de la Facultad de Humanidades	X	
2	El diagnóstico permitió identificar un problema y priorizarlo además de proponer una solución.	X	
3	Las técnicas utilizadas en la elaboración del diagnóstico fueron adecuadas y productivas	X	
4	Se contó con suficiente información por parte del Personal de la Institución	X	
5	Autoridades municipales, Personal Administrativo y Pedagógico de la escuela aportaron la información que se les solicitó.	X	
6	La obtención bibliográfica permitió la recopilación y sistematización de datos del municipio y comunidad educativa beneficiada	X	
7	Se finalizó el trabajo del diagnóstico en el tiempo estipulado.	X	
8	Los datos recopilados fueron suficientes para redactar el diagnóstico del municipio y la comunidad educativa	X	
9	Se evaluó cada una de las actividades programadas dentro de la planificación para elaborar el diagnóstico.	X	
10	Se alcanzaron los objetivos y metas propuestas para la realización del diagnóstico	X	
11	Hubo buena planificación para la realización del diagnóstico	X	
12	La información obtenida para la realización del diagnóstico permitió dar respuesta a las necesidades del proyecto	X	
13	Se priorizaron los problemas planteados de acuerdo a la factibilidad y viabilidad	X	

**Interpretación:**

Los datos obtenidos en la lista de cotejo reflejan los resultados deseados, comprobando que el diagnóstico fue útil para la priorización de los problemas. Para luego perfilar de acuerdo a la necesidad fundamental.

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**  
Instrumento del Proceso de Evaluación

**LISTA DE COTEJO DE LA EVALUACIÓN DEL PERFIL**

No.	INDICADORES	SI	NO
1	El plan se realizó en base a los recursos disponibles planteadas por la institución	X	
2	Los objetivos y las metas del perfil del proyecto se ajustan a las necesidades de la institución	X	
3	El tiempo programado para la elaboración del perfil del proyecto fue suficiente	X	
4	La elaboración del perfil del proyecto se basó en el formato de EPS establecido por la Facultad de Humanidades	X	
5	Los objetivos del proyecto dan respuesta al problema que sé priorizó	X	
6	El perfil del proyecto fue elaborado de acuerdo al tiempo programado en el cronograma	X	
7	El perfil del proyecto que se elaboró fue revisado y aprobado	X	
8	El proyecto tiene posibilidad de ser ejecutado con éxito	X	
9	El proyecto planificado representa una solución al problema priorizado	X	
10	Se determinó la cantidad y calidad de recursos humanos, materiales y financieros necesarios	X	

**Interpretación:**

Los resultados que aparecen en la lista de cotejo, es una muestra positiva de la ejecución de etapa del perfil del proyecto, donde se pudo establecer la viabilidad y factibilidad de lo planificado.

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**  
Instrumento del Proceso de Evaluación

**LISTA DE COTEJO EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN**

No.	INDICADORES	SI	NO
1	Se contó con los recursos económicos presupuestados para la elaboración de la guía pedagógica de acuerdo al perfil.	X	
2	Fue viable encontrar el apoyo financiero de parte de la institución, para la reproducción de la guía.	X	
3	Las gestiones que se efectuaron ante la institución fueron las acertadas.	X	
4	La elaboración de guía contribuyo a las necesidades de contar con material didáctico para el cuidado del medio ambiente.	X	
5	Las actividades que se programaron para la elaboración, reproducción y divulgación de la guía, fueron acertadas.	X	
6	Se contó con la asesoría técnica en la elaboración de la guía.	X	
7	Se alcanzaron los objetivos trazados en el perfil para la elaboración de la guía.	X	
8	Se obtuvo el apoyo de las autoridades educativas para la divulgación de la guía.	X	
9	Se evaluó con los docentes la aplicación de la guía en la escuela de la Aldea Llano Grande.	X	
10	El cronograma establecido se cumplió según la programación de la etapa de ejecución	X	
11	Se obtuvieron las ideas claras para elaboración de la guía.	X	

**Interpretación:**

La guía fue elaborada con las indicaciones requeridas, se contó con el apoyo de la institución patrocinante, de las autoridades educativas para su divulgación. A si mismo los docentes capacitados mostraron interés, en el conocimiento del mismo y su posterior aplicación, ya que reúne las expectativas referente al tema ambiental.

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**  
Instrumento del Proceso de Evaluación

**LISTA DE COTEJO DE LA EVALUACIÓN FINAL**

No.	INDICADORES	SI	NO
1	El perfil del proyecto respondió al problema detectado.	X	
2	Se tiene suficientes datos para la elaboración del informe final del Ejercicio Profesional Supervisado	X	
3	Se elaboró el perfil de acuerdo con las necesidades detectadas por el diagnóstico.	X	
4	Se aplicaron las diferentes formas de evaluación en las diferentes etapas del proyecto.	X	
5	El tiempo programado para las fases del proyecto fue el suficiente.	X	
6	El proyecto cumplió con los objetivos y metas propuestas.	X	
7	El producto final cumplió con las expectativas de la institución patrocinante.	X	
8	Se cumplió con el tiempo programado para realizar las actividades de cada una de las etapas.	X	
9	Contribuye la guía a minimizar el problema que se priorizó	X	
10	La institución patrocinadora aportó los recursos necesarios	X	
11	Fueron desarrollados las acciones coordinadas para lograr los objetivos y metas del proyecto	X	
12	Los docentes están convencidos de la utilidad de la guía a trabajar.	X	
13	La guía pedagógica elaborada contribuye a docentes y alumnos acerca del problema del medio ambiente.	X	
14	Se elaboró un plan de sostenibilidad del proyecto.	X	

**Interpretación:**

Cada uno de los pasos de las diferentes etapas fueron desarrolladas satisfactoriamente, además se enlazaron cada una de las etapas. Se evaluaron sistemáticamente para el éxito de las mismas, logrando el producto esperado.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES DEPARTAMENTO  
DE PEDAGOGÍA  
EPS. LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA  
SECCIÓN JALAPA



Cuestionario 1  
EVALUACIÓN DEL DIAGNÓSTICO

1. ¿Se formulan los antecedentes de la Institución?  
SI \_\_\_\_ NO \_\_\_\_
2. ¿Se integra la Guía de de Análisis Contextual e Institucional?  
SI \_\_\_\_ NO \_\_\_\_
3. ¿Se cuenta con apoyo de Instituciones Estatales y Privadas para recabar la información?  
SI \_\_\_\_ NO \_\_\_\_
4. ¿Los datos analizados son suficientes para detectar los problemas?  
SI \_\_\_\_ NO \_\_\_\_
5. ¿El problema priorizado es de impacto y tendrá sostenibilidad?  
SI \_\_\_\_ NO \_\_\_\_

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES DEPARTAMENTO  
DE PEDAGOGÍA  
EPS. LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA  
SECCIÓN JALAPA



Cuestionario 2  
EVALUACIÓN DEL PERFIL

1. ¿Cuenta con la fundamentación de datos precisos del Diagnóstico?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

2. ¿Se plantearon objetivos generales y específicos adecuados?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

3. ¿Tienen relación las metas con los objetivos específicos?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

4. ¿El presupuesto diseñado está acorde al capital de inversión?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

5. ¿Cuenta el Proyecto con calendarización de actividades concretas y sincronizadas?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES DEPARTAMENTO  
DE PEDAGOGÍA  
EPS. LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA  
SECCIÓN JALAPA



Cuestionario 3  
EVALUACIÓN DE EJECUCIÓN

1. ¿Las actividades planificadas se ejecutaron en el tiempo previsto conforme cronograma respectivo?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

2. ¿Se contó con el apoyo de Instituciones Autónomas y Privadas?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

3. ¿Se efectuó la distribución adecuada de recursos financieros?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

4. ¿Existió motivación de los participantes en la ejecución del Proyecto?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

5. ¿La Epesista aportó recursos económicos al Proyecto?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES DEPARTAMENTO

DE PEDAGOGÍA

EPS. LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

SECCIÓN JALAPA



Cuestionario 4

EVALUACIÓN FINAL

1. ¿Consideran los beneficiarios que el Proyecto es necesario?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

2. ¿Existen mecanismos administrativos para la sostenibilidad del proyecto?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

3. ¿Las acciones desarrolladas fueron efectivas para lograr las metas?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

4. ¿Se alcanzaron los objetivos propuestos?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

5. ¿Resolvió el Proyecto la necesidad que se consideró en el Diagnóstico?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

# **GUIA DE ANALISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL**

## **MUNICIPALIDAD DEL MUNICIPIO DE MONJAS, JALAPA.**

### **I SECTOR COMUNIDAD**

#### **1. Área Geográfica**

##### **1.1 Localización**

El municipio de Monjas se encuentra ubicado al Norte de Jutiapa entre los ejidos de la villa de Jalapa y Jutiapa.

##### **1.2 Extensión Geográfica**

El municipio de Monjas tiene una extensión de 256 kilómetros cuadrados, y una altura de 960 metros sobre el nivel del mar.

##### **1.3 Clima, Suelo, principales accidentes.**

El clima del municipio de Monjas es El cálido, el suelo es fértil y muy abundante en cosecha. Dentro de sus accidentes naturales se encuentran Río grande, Güirila, Mojarritas, Juan cano, Canoítas y San Pedro. Riachuelos: Quintanilla, Las pilas, El yalú o zarzal, Garay, Jutiapilla, San Juancito, Agua Caliente, Achiotes y uluma. Quebradas: Agua tibia, Peña blanca, Chilamatal, Los anises, El salamo de los quesos. Zanjones: Del pino y buena vista. Lagunas: Del hoyo y del zarzal.

#### **1.4 Recursos Naturales**

##### **1.4.1 Flora**

El municipio de Monjas cuenta con variedad de árboles madereros como: ciprés, pinabete, cabo de hacha, cedro, pino, caoba. Flores ornamentales como: velo de novia, begonia, quince años, margaritas, violetas y distintas clases de árboles frutales.

##### **1.4.2 Fauna**

Cuenta con variedad de animales como: ganado vacuno, bovino, porcino, caballar, caprino, aves de corral, se pueden mencionar además animales silvestres como: conejos, zorrillos, ardillas, palomas, chontes, etc.

## **2 Historia**

El municipio de Monjas fue creado por acuerdo gubernativo, del 26 de agosto de 1911

### **2.1 Primeros Pobladores**

Los primeros pobladores de Monjas fueron Don Joseph Nájera y Doña María Felipa de Marcos, Antonio Taboada, Doña María y Adriana vergel o Ambelis Donis, Pedro, Luciano, Rodrigo Aguirre y la Familia Valenzuela.

## **2.2 Sucesos Históricos Importantes**

Se han hecho en la hacienda ensayos de cultivos de algodón, que habrían producido los mejores resultados. El salón de usos múltiples del mismo municipio ocupa el lugar de la llamada por las longevas “ La Casona” que era la casa donde vivían los dueños de la hacienda y también se encuentra aun en pie el oratorio; para cuya construcción se gastaron los 3,000 pesos moneda que circulaba antes en Guatemala.

## **2.3 Personalidades Presentes y Pasadas**

Encontrándose presente a los Maestros: José Humberto Escobar Gálvez, actualmente Alcalde, Don Edgar Amilcar Lemus Portillo, quien creó la biblioteca Municipal que lleva su nombre, también autor de una matemática elemental; elaboró la memoria de labores de la municipalidad de Jalapa (1978-82), colaboró en la elaboración del mapa escolar a nivel nacional, gestor del servicio telefónico automático para la población de Monjas escudo y bandera que identifican el municipio. Fredy Orellana Martínez, se ha hecho acreedor a varios premios a nivel Nacional entre sus obras están: El enviado de la tierra, Jaque Mate, Si muero y vuelvo a nacer, ganó el primer lugar en los juegos florales de la feria de la ciudad de Cobán de Carlos V, Alta Verapaz. en el certamen de belleza celebrado en la feria septembrina de la ciudad de los altos Quetzaltenago en 1,998; Claudia Lucrecia Recinos Flores obtuvo el centro de Reina Nacional, El doctor William Eleazar Lémus González, ha producido medio centenar de obras o que le ha valido para que le fueran otorgados múltiples premios a nivel nacional como internacional entre los que se pueden mencionar el otorgado por el círculo de escritores y poetas de New Cork, el premio Miguel Ángel Asturias, los premios Froilan Turcios trinidad reyes por el Ministerio de Cultura y Turismo de la República de Honduras, y las personalidades pasadas encontrándose: Edin Roberto Nova, (Ciclista), Roberto Rodríguez Sandoval ( Ex propietario de la empresa de cable T.V.6.).

## **2.4 Lugares Turísticos**

Se mencionan los lugares de orgullo del municipio, y centros turísticos del mismo: Salón Municipal, Balneario agua tibia, Polígono de tiro, Coliseo, Parque central, balneario Mana (la recta), Laguna del hoyo, lugar, El Estadio deportivo, Los templos de oración Cristiana (evangélico, católico).

### **3 Política**

#### **3.1 Gobierno Local**

Lo conforma la alcaldía Municipal, que representa el poder local de gestión y administración de recursos para la ejecución de proyectos de beneficio social.

#### **3.2 Organizaciones Civiles Apolíticas**

Comité Nacional de Alfabetización CONALFA, PRONADE, Asociación de Ganaderos Y Agricultores de Monjas AGAM, Alcohólicos Anónimos, comités pro-mejoramiento comunal CPMC, hermandades Religiosas.

### **4. Social**

#### **4.1 Ocupación de los Habitantes**

El desempeño de los habitantes se ubica en comercios, compra y ventas de granos básicos, verduras, frutas, etc. Trabajan en instituciones, oficinas publicas y privadas, se dedican a cultivar la tierra, crianza y cuidados de ganado bovino, caballar y aves de corral.

#### **4.2 Producción y Distribución de Productos**

Se produce pepino, brócoli, tomate, cebolla, maíz, frijol, Elotín, jocote, mango, y se distribuye: elotín empacado, se exportan semillas y productos agrícolas a la capital y Departamentos, exportables tanto para el interior del país como el exterior. El ganado bovino se comercializa para el destace en el municipio de Monjas, así como la leche, y sus derivados.

**4.3 Agencias Educativas:** Escuela oficial Regional Urbana Mixta, Escuelas del área rural: agua tibia, escuelas de PRONADE, colegios: Instituto de Educación Básica y Diversificada por Cooperativa, Liceo Minerva, Liceo Monjas, INTECFORI, IGER, Academia de Corte y Confección, academias de Computación e Internet, Colegio Evangélico “la Palabra”, Colegio Monte nevado de Oriente, Albert Einstein, Escuela Nacional Regional de Oriente (E.N.R.O), Academias de Belleza.

#### **4.4 Agencias Sociales de Salud y Otras**

Centros de salud, Centro medico, Centros Odontológicos, Puesto de Salud, Veterinaria, Oficina Municipal de Planificación y Laboratorio de Entomología.

#### **4.5 Vivienda (tipo)**

Se observa de distintas construcciones, entre las que se pueden mencionar: viviendas de block, ladrillo, adobe, madera, lámina, teja y terraza, piso de cemento, cerámico; casas de dos o tres niveles.

#### **4.6 Centro de Recreación**

El municipio de Monjas cuenta con el Balneario agua tibia, Balneario Mana, Parque central, Laguna del hoyo, Estadio, Turicentro Balneario Santa Marta, Turicentro En Jocote Dulce y El Coliseo.

#### **4.7 Transporte**

Existe transporte urbano local como: taxis, microtaxis, microbuses, moto taxis y transportes Extraurbanos.

#### **4.8 Comunicaciones**

Monjas cuenta con sistema telefónicos, líneas domiciliarias de la Empresa Telgua y telefonía celular, correos y telégrafos, King Express, Wester Unión, etc. Internet, Fax y T.V Cable.

#### **4.9 Grupos Religiosos**

Católicos, Evangélicos, Grupo de Mormones, Adventistas del Séptimo día.

#### **4.10 Clubes y Asociaciones Sociales**

Asociación de Ganaderos y Agricultores Monjeños, Clubes deportivos de Monjas (Femenino-Masculino).

#### **4.11 Composición Étnica**

El grupo más sobresaliente son los ladinos, y una minoría indígena y mestiza

## **II SECTOR INSTITUCION**

### **1. Localización Geográfica**

## **1.1 Ubicación (dirección)**

La municipalidad del Municipio de Monjas, Jalapa, se encuentra ubicada sobre la calzada Edin Roberto Nova, Barrio El Porvenir.

## **1.2 Vías de Acceso**

El acceso a la Municipalidad de Monjas se puede realizar a través de la calle principal, Calzada Edin Roberto Nova, y cualquiera de las calles que conducen hacia el Centro del Municipio, frente al Parque y Mercado Municipal.

## **1 Localización Administrativa**

### **1.1 Tipo de Institución (estatal, privada, otra)**

La Municipalidad de Monjas es una institución Estatal, que brinda sus servicios a los pobladores del municipio.

### **1.2 Región, Área, Distrito, Código**

La región a la que pertenece la municipalidad de Monjas, es la IV, Area Urbana, distrito 21-06

## **2 Historia de la Institución**

### **2.1 Origen**

La municipalidad de Monjas, fue fundada en tiempo de Don Beto Sandoval (alcalde de ese entonces).

La municipalidad de Monjas, fue creada por decreto municipal 26 de agosto de 1911. Primeras autoridades:

### **2.2 Fundadores u Organizadores**

Primeras autoridades:

En esa época se nombraron El alcalde primero, alcalde segundo, con un sindico y cuatro regidores, con servicio obligatorio por un año. Siendo así que el primer alcalde fue Ubaldo García Aguirre, hijo de Luciano Aguirre y el alcalde segundo José León Hernández.

Además del Consejo, trabajaba un secretario y un tesorero. El primer Secretario fue Don Francisco Aragón, y el primer tesorero fue Don Manuel Guabas.

### **2.3 Sucesos Importantes**

La primera municipalidad fue ubicada en la Casona, donde funciona actualmente el Salón de Usos Múltiples, propiedad de Don Atagualpa

## **4. Edificio**

### **4.1 Área Construida (aproximada)**

El área construida es de 70% y un 30% descubierta.

### **4.2 Estado de Conservación**

Es aceptable, ya que las instalaciones reciben el mantenimiento adecuado.

### **4.3 Locales Disponibles**

Los locales disponibles son suficientes para el trabajo que se desarrolla.

### **4.4 Condiciones y Usos**

Las instalaciones de la Municipalidad de Monjas son adecuadas para su funcionamiento, ya que está acorde al trabajo que se realiza internamente.

### **4.5 (incluye equipamiento, equipo y materiales)**

Se cuenta con la construcción de 8 oficinas, equipos de cómputo completos en todas las oficinas, materiales para impresión, etc.

## **III SECTOR FINANZAS**

### **1 Fuentes de Financiamiento**

#### **1.1 Presupuesto de la Nación**

El Presupuesto para la Municipalidad de Monjas, asciende a un millón doscientos mil quetzales (Q. 1,200,000.00), asignados bimestralmente por parte de la nación.

##### **1.1.1 Otros**



La Municipalidad también cuenta con fondos propios, generados a través de los servicios y pagos que realizan los pobladores.

## **2. Costos**

### **2.1 Salarios**

Parte de la asignación del presupuesto es invertido en salarios a empleados que laboran en la institución y para proyectos de mejoramiento comunitario.

### **2.2 Mantenimiento**

Parte del presupuesto que asciende a un 10% constitucional es utilizado para mantenimiento y funcionamiento.

### **2.3 Servicios generales (electricidad, agua, teléfono, otros)**

La Municipalidad de Monjas utiliza un 10% del presupuesto para servicios generales y otros.

## **3. Control de Finanzas**

### **3.1 Disponibilidad de Fondos**

Para el funcionamiento de la Municipalidad, se dispone de la asignación del presupuesto que le corresponde.

### **3.3 Auditoria**

Se realiza dos tipos de auditoria: Externa, realizada anualmente por la Contraloría General de Cuentas de la Nación, y la auditoria Interna, realizada por un encargado, llevándose a cabo mensualmente.

## **IV SECTOR RECURSOS HUMANOS**

### **1. Personal Operativo**

#### **1.1 Total de Laborantes**

El personal que labora en la Municipalidad de Monjas consta de 1 Alcalde municipal, 11 Consejeros municipales, 3 Laborantes de personal administrativo, 13 Laborantes de personal operativo, 3 Laborantes de personal de servicio, haciendo un total de 30 laborantes, más 12 docentes que trabajan por contrato.

## **1.2 Total de Laborantes Titulares y Contratos.**

30 laborantes, nombrados durante un periodo de 4 años.

12 docentes laborando por contrato

## **1.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente**

Anualmente se incorpora 2% de personal.

## **1.4 Tipos de Laborantes (profesionales, técnico)**

El personal que labora en la Municipalidad de Monjas, esta constituido por profesores de enseñanza Media y Primaria, Peritos Contadores, Secretarias y personal de servicio

## **1.5 Asistencia de Personal**

El control de asistencia se realiza mediante inscripción diaria de los laborantes, de entrada y salida de sus labores.

## **1.6 Residencia de Personal**

El personal que labora en la municipalidad de Monjas, tiene su residencia en el municipio, y en aldeas cercanas a la misma.

## **1.7 Horarios otros**

El horario de labores es de 8 de la mañana a 5 de la tarde, y el mismo para atención al público y población del municipio.

## **2. Personal Administrativo**

### **2.1 Total de Laborantes**

La municipalidad de Monjas cuenta con 3 laborantes de personal administrativo.

## **3. Usuarios**

### **3.1 Cantidad de Usuarios**

La Municipalidad de Monjas, Jalapa, tiene la cobertura del municipio completo, por lo cual la cantidad de usuarios corresponde al total de habitantes del municipio.

### **3.2 Comportamiento de Usuarios**

Se manifiesta colaboración y participación por parte de los usuarios de la Municipalidad de Monjas, Jalapa.

### **3.3 Situación Socioeconómica**

La condición socioeconómica de los usuarios a veces no es la adecuada.

### **4. Personal de Servicio**

El personal de servicio es de 3 Laborantes, quienes se encargan del mantenimiento, limpieza y orden de la institución.

.

**GUIA DE ANALISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL**  
**ESCUELA NORMAL REGIONAL DE ORIENTE “LIC. CLEMENTE**  
**MARROQUIN ROJAS” MUNICIPIO DE MONJAS, JALAPA.**

**I SECTOR COMUNIDAD**

AREA	INDICADORES
<b>1. Geografía</b>	<p><b>1.1 Localización.</b> Se encuentra localizado en el departamento de Jalapa.</p> <p><b>1.2 Tamaño.</b> El municipio de Monjas tiene una superficie territorial de 256 kilómetros cuadrados, a una altura de 960 metros sobre el nivel del mar. Cuenta con varias comunidades al hacerse el trazo en el sitio actual se dividió en 5 barrios: Barrio La Ceibita, Barrio El Porvenir, Barrio La Libertad y Barrio La Reforma tomando como centro el Parque: “José Luis Flores Zepeda”, construido en 1975.</p> <p><b>1.3. Clima y suelo.</b> El clima de Monjas es cálido seco. No tiene volcanes ni montañas, solamente cerros de poca altura, por lo que las dos terceras partes de su territorio son de terreno plano. Sus suelos son fértiles y de los más productivos del país.</p> <p><b>1.4 Principales accidentes geográficos.</b> Entre éstos se encuentran: sitio arqueológico en la Aldea La Campana, El Oratorio o Iglesia El Campeche (monumento histórico-colonial). El municipal se estableció en la confluencia de los ríos más caudalosos de la región. Al norte la limita el río Grande y al sur el río Guirilá que al unir sus caudales al oriente de la población forman el río Ostúa que recorre los municipios de San Manuel Chaparrón en el departamento de Jalapa, Santa Catarina Mita y Asunción Mita, en el departamento de Jutiapa, desembocando en el Lago de Guija que sirve de límite entre las Repúblicas de El Salvador y Guatemala.</p> <p><b>1.5 Recursos naturales.</b> Cuenta con atractivos centros</p>

	<p>turísticos, como: El Turicentro Agua Tibia (balneario) y la Laguna del Hoyo con una extensión aproximada de medio kilómetro cuadrado, es famosa por su forma y por el sistema de riego que el gobierno central ha instalado en ella.</p>
<p><b>2. histórica</b></p>	<p><b>2.1 Primeros pobladores.</b> En esta cabecera municipal tuvo su asiento la gran Hacienda Monjas o Casona, en donde se encuentra hoy El Salón municipal “Hernán Mejía González”, que fuera la residencia de sus propietarios y el Oratorio (en ruinas) para cuya construcción obló 3,000 pesos Sor Marina Josefa de Nuestra Señora del Carmen y Nájera. Existen evidencias de que los primeros pobladores de la cabecera municipal fueron los señores: <b>Pedro, Luciano y Rodrigo Aguirre y la Familia Valenzuela.</b></p> <p><b>2.2 Sucesos históricos importantes.</b> El municipio de Monjas constituyó el sector más importante de la Gran Hacienda Las Monjas, ésta se extendía desde Jutiapilla en el departamento de Jalapa, hasta San Cristóbal, frontera con la República de El Salvador y el Cerro Yupiltepeque, ambos en el departamento de Jutiapa. Hasta donde se ha podido investigar, sus primeros dueños fueron don Joseph de Nájera y doña María Felipa de Mencos, dicha señora falleció el 8 de mayo de 1775, dejando en su testamento clara evidencia de la existencia de la Hacienda de Monjas en esa fecha.</p> <p><b>2.3 Personalidades presentes y pasadas.</b> Con su potencial físico, Edin Roberto Nova Escobar (QEPD) que en su Pegaso de acero fue pentacampeón de ruta y bicampeón de vueltas a Guatemala a nivel internacional. En el certamen de belleza celebrado en la feria septembrina de la ciudad de los Altos -Quetzaltenango- en 1988; Claudia Lucrecia Recinos Flores obtuvo el cetro de Reina Nacional. En Literatura el Doctor William Eleazar Lemus González, ganador del Premio Unico de Novela, con su obra “CAYUGA” en el certamen permanente centroamericano 15 de septiembre de 1988. El Licenciado Roberto Fredy Orellana Martínez, entre sus obras: El Enviado de la Tierra, Jaque Mate y otras. Ganador del Primer Lugar en los Juegos Florales de la feria de la Ciudad Imperial de Carlos</p>

	<p>V, Cobán, Alta Verapaz. El Profesor Edgar Amílcar Lemus Portillo. Historiador. Creador de los símbolos municipales de Monjas: Escudo y Bandera. Autor de la Monografía del municipio de Monjas, Jalapa, 2011.</p>
--	--

	<p><b>2.4 Lugares de orgullo local.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Laguna del Hoyo.</li><li>• Balneario Agua Tibia.</li><li>• Parque Central “José Luis Flores Zepeda”.</li><li>• Oratorio o Iglesia El Campeche.</li></ul>
--	--

<b>3. Política</b>	<p><b>3.1 Gobierno local.</b> El gobierno local fue electo democráticamente durante el período 2007. Cuenta con una Corporación Municipal, liderada por el Señor Juan Antonio Orellana Cardona actual alcalde municipal.</p> <p><b>3.2 Organización administrativa.</b></p> <p>Está conformada por once elementos.</p> <p>Alcalde Municipal Síndico primero Síndico segundo Síndico Suplente Concejal primero Concejal segundo Concejal tercero Concejal cuarto Concejal quinto Concejal Suplente uno Concejal Suplente dos</p> <p><b>3.3 Organizaciones políticas.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Partido Patriota (P.P)</li><li>• Unida Nacional de la Esperanza (U.N.E)</li><li>• Gran Alianza Nacional (GANAN)</li><li>• Visión con Valores (VIVA)</li><li>• Unión del Cambio Nacional (U.C.N)</li><li>• Partido Avanzado Nacional (PAN)</li><li>• Compromiso Renovación Orden (CREO)</li><li>• Frente Republicano Guatemalteco (FRG)</li><li>• Libertad Democrática Renovada (LIDER)</li><li>• Acción de Desarrollo Nacional (AND)</li><li>• Partido Unionista (PU)</li><li>• Unidad Revolucionaria Nacional Guatemalteca (URNG - WINAQ)</li></ul>
--------------------	--

	<p><b>3.4 Organizaciones civiles apolíticas.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asociación de Mototaxis</li> <li>• Asociación de Bomberos Municipales</li> <li>• Casa Hogar</li> <li>• Coordinación Técnica Administrativa (CTA)</li> <li>• Asociación de Profesionales</li> <li>• Parroquia Inmaculada Concepción</li> <li>• Policía Nacional Civil (PNC)</li> <li>• Empresarios juveniles</li> <li>• Centro de Salud</li> <li>• Iglesias evangélicas</li> <li>• Juzgado de Paz Comarcal</li> <li>• Mercado Municipal</li> <li>•</li> </ul>
<p><b>4. Social</b></p>	<p><b>4.1 Ocupación de los habitantes.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Talleres de carpintería</li> <li>• Talleres de mecánica</li> <li>• Talleres de estructuras metálicas</li> <li>• Panaderías</li> <li>• Vidrierías</li> <li>• Ferreterías</li> <li>• Ventas de comida</li> <li>• Restaurantes</li> <li>• Farmacias</li> <li>• Abarroterías</li> <li>• Almacenes</li> <li>• Joyerías</li> <li>• Venta de tortillas</li> <li>• Asociación de ganaderos</li> <li>• Comercios en general</li> </ul> <p><b>4.2 Producción y distribución de los productos.</b> La mayor parte de la producción se da en el comercio y la agricultura la cual se ha vuelto famosa a nivel nacional e internacional, destacándose: maíz, frijol, arroz, tomate, chile, sandía, melón, caña en gran escala, hortalizas, pasto para Ganado, el elotín y el brocolí que se exporta al extranjero.</p>



#### **4.3 Agencias educacionales.**

En el municipio, se cuenta con centro educativos públicos y privados en el nivel inicial, preprimario, primario, nivel medio.

**4.4 Transporte.** Existe una asociación de mototaxis y una de microbuseros, los cuales brindan sus servicios en la cabecera municipal y poblados circunvecinos.

#### **4.5 Instituciones de servicio social.**

- Bomberos Municipales.
- Centro de Salud.
- Casa Hogar
- Asilo para ancianos.

#### **Comunicación**

Existe telefonía celular de empresas como claro y Tigo, además ta con servicio de televisión satelital.

#### **4.7 Instituciones religiosas.**

Dentro de los grupos religiosos dominantes se encuentran: la religión evangélica y la católica.

#### **4.8 Clubes, asociaciones sociales**

Sin evidencia.

#### **4.9 Composición étnica**

No indígena.

## II SECTOR DE LA INSTITUCION

AREA	INDICADORES
<b>1. Localización geográfica</b>	<b>1.1 Ubicación (dirección)</b>  Escuela Normal Regional de Oriente, Lic.ClementeMarroquin Rojas. ENRO. Monjas, Jalapa, Km 147.5 carretera que conduce de Jalapa al Progreso, Jutiapa.  <b>1.2 Vías de acceso</b>  Sobre la Ruta Nacional 19 que de El Progreso Guastatoya conduce a El Progreso, Jutiapa. A 3 Km de distancia de la población de Monjas.
<b>2. Localización administrativa</b>	<b>2.1 Tipo de institución (oficial, privada, otra)</b>  Estatat - educativa.  <b>2.2 Región, área, distrito</b>  Oriente, Urbana, Distrito 21-06-13

### **3. Historia de la institución**

#### **3.1 Origen**

Fue creada según decreto No. 33, emitido el 23 de agosto de 1976, durante el gobierno del General Shell Eugenio Laugerud García y siendo el Ministro de Educación el Lic. Guillermo Putzeys Alvarez, considerado entre otras cosas que la creación de las Escuelas Normales aseguraban la formación de un nuevo tipo de maestros que estarían en correspondencia con las fundamentales necesidades que reclamaba el país. La Escuela Normal empezó a funcionar con un total de 82 estudiantes, 57 del sexo masculino y 25 del sexo femenino, atendida con un total de 12 docentes, 6 maestros y 6 maestras. En acta de toma de posesión consta que el Primer Director fue el profesor en Psicología y Pedagogía Gilberto Warren Marroquín, quien toma posesión del puesto el día 7 de febrero de 1977.

#### **3.2 Fundadores u organizadores**

La Escuela Normal Regional de Oriente, Lic. Clemente Marroquin Rojas, Monjas, Jalapa, tuvo sus inicios, gracias a la intervención de personas interesadas en el desarrollo de la comunidad. que ayudaron en las gestiones a don Amilcar Medina (quién fue alcalde municipal), profesor Amilcar Lemus, don Adonai Orozco, doña Elenita Portillo, entre otros.

#### **3.3 Sucesos o épocas especiales**

La Escuela Normal lleva el nombre del "Lic. Clemente Marroquín Rojas" que le fue otorgado según acuerdo gubernativo 08, emitido el 28 de febrero de 1977, durante el gobierno del General Shell Eugenio Laugerud García, considerando que el Licenciado Clemente Marroquín Rojas, ilustre personaje oriundo del departamento de Jalapa, a cuyo engrandecimiento ha dedicado valiosos e incontables esfuerzos, lo hace acreedor a que se le rinda merecido homenaje al designar con su nombre a este establecimiento educativo.

<b>4. Edificio</b>	<p><b>4.1 Area construida (aproximadamente)</b></p> <p>14 manzanas.</p> <p><b>4.2 Area descubierta (aproximadamente)</b></p> <p>50 manzanas.</p> <p><b>4.3 Estado de conservación</b></p> <p>El centro educativo cuenta con las condiciones adecuadas para la realización de actividades correspondientes al proceso de enseñanza-aprendizaje.</p> <p><b>4.4 Locales disponibles</b></p> <p>10 aulas</p> <p>2 laboratorios de computación</p> <p>2 aulas de hogar</p> <p>1 tortillería</p> <p>1 comedor</p> <p>1 salón de usos múltiples (SUM)</p> <p>1 aula de carpintería</p> <p>1 aula de metales</p> <p>16 módulos (dormitorios)</p> <p>1 biblioteca</p> <p><b>4.5 Condiciones y uses</b></p> <p>El edificio del Centro educativo se encuentra en adecuadas condiciones para satisfacer las necesidades de la comunidad guatemalteca.</p>
--------------------	---

<b>5. Ambientes y equipamiento</b>	<p><b>5.1 Salones específicos</b></p> <p>10 aulas.</p> <p><b>5.2 Oficinas</b></p> <p>Dirección y Subdirección.</p> <p><b>5.3 Servicios sanitarios</b></p> <p>Existen en el establecimiento un total de 12 sanitarios para el uso de jóvenes y señoritas, y dos sanitarios para el uso de docentes.</p> <p><b>5.4 Biblioteca</b></p> <p>Si existe una librería con variedad de libros.</p> <p><b>5.5 Bodega</b></p> <p>El centro educativo cuenta con una bodega para almacenar utensilios de distinta índole.</p> <p><b>5.6 Gimnasio, Salón de Multiusos</b></p> <p>Si existe un salón de usos múltiples para la ejecución de todas las actividades socioculturales.</p> <p><b>5.7 Salón de proyecciones</b></p> <p>Sin evidencia.</p> <p><b>5.8 Talleres</b></p> <p>Carpintería, Metales.</p> <p><b>5.9 Canchas</b></p> <p>Basquetbol, fútbol.</p> <p><b>5.10 Centro de Producciones</b></p> <p>Sin evidencia.</p>
------------------------------------	---

### III SECTOR FINANZAS

AREA	INDICADORES
<b>1. Fuentes de financiamiento</b>	<b>1.1 Presupuesto de la nación</b> Q 159,000.00 mensuales de febrero a octubre. <b>1.2 Iniciativa privada</b> No existe. <b>1.3 Cooperativa</b> No existe. <b>1.4 Venta de productos y servicios</b> Sin evidencia. <b>1.5 Rentas</b> Sin evidencia.
<b>2. Costos</b>	<b>2.1 Salarios</b> Se encuentran distribuidos de acuerdo al renglón presupuestario y clase escalafonaria a la que pertenece. <b>2.2 Materiales y suministros</b> Los materiales con lo que cuenta el centro educativo, se dividen en útiles escolares. <b>2.3 Servicios profesionales</b> Los servicios profesionales con los que cuenta la escuela son los de los profesores de enseñanza media, Licenciado en zootecnia, Abogado y Notario, Licenciados en Sistemas de Información, como docentes del establecimiento educativo. <b>2.4 Mantenimiento</b> Se encuentra a cargo del MINEDUC y de otras instancias. <b>2.5 Servicios generales</b> Si se cuenta con servicios de agua y energía eléctrica.

<b>3. Control de finanzas</b>	<p><b>3.1 Estado de cuentas</b></p> <p>Cuando no hay dinero de gratuidad se encuentra a 0.</p> <p><b>3.2 Disponibilidad de fondos</b></p> <p>Alimentación.</p> <p><b>3.3 Auditoría interna y externa</b></p> <p>En el centro educativo se maneja la auditoria externa a cargo del MINEDUC, por medio de la Dirección Departamental de Guatemala.</p> <p><b>3.4 Manejo de libros constables</b></p> <p>Si se utilizan libros constables como Inventario, Caja, Balance, Bancos, etc.</p> <p><b>3.5 Otros controles</b></p> <p>Dentro de otros controles realizados , se encuentran recibes constables, asistencia de la persona del personal.</p>
-------------------------------	--

## IV SECTOR RECURSOS HUMANOS

AREA	INDICADORES
<b>1. Personal operativo</b>	<p><b>1.1 Total de laborantes</b></p> <p>19 docentes</p> <p><b>1.2 Total de laborantes fijos e interinos</b></p> <p>Presupuestados fijos 19</p> <p><b>1.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente</b></p> <p>Son 3 docentes que se incorporan cada año en el centro educativo.</p> <p><b>1.4 Antigüedad del personal</b></p> <p>25 años.</p> <p><b>1.5 Tipos de laborantes (profesionales, técnico...)</b></p> <p>Profesionales.</p> <p><b>1.6 Asistencia del personal</b></p> <p>100%</p> <p><b>1.7 Residencia del personal</b></p> <p>Monjas, Jalapa.</p> <p><b>1.8 Horarios, otros...</b></p> <p>Son 5 horas diariamente</p> <p>De 7:30 a 12:30</p>



<p><b>2. Personal administrativo</b></p>	<p><b>2.1 Total de laborantes</b></p> <p>11 laborantes</p> <p><b>2.2 Total de laborantes fijos e interinos</b></p> <p>Presupuestados 11</p> <p><b>2.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente</b></p> <p>0 personas.</p> <p><b>2.4 Antigüedad del personal</b></p> <p>20 años.</p> <p><b>2.5 Tipos de laborantes (profesionales, técnico...)</b></p> <p>Técnico</p> <p><b>2.6 Asistencia del personal</b></p> <p>100%</p> <p><b>2.7 Residencia del personal</b></p> <p>Monjas, Jalapa.</p> <p><b>2.8 Horarios, otros...</b></p> <p>8 horas, de 08:00 a 16:00 hrs.</p>
<p><b>3. Usuarios</b></p>	<p><b>3.1 Cantidad de usuarios</b></p> <p>398 usuarios</p> <p><b>3.2 Comportamiento anual de usuarios</b></p> <p>Regular</p> <p><b>3.3 Clasificación de usuarios</b></p> <p>En el Ciclo Diversificado se atienden a 398 students compendious en las edades de 15 a 18 años. Siendo del género masculine 200 y del género femenino 198.</p> <p><b>3.4 Situación socioeconómica</b></p> <p>La mayoría de usuarios no cuentan con el recurso económico para sufragar gastos de diversa índole e invertir en la educación de sus hijos.</p>

**V SECTOR CURRICULUM**  
**SECTOR DE OPERACIONES / ACCIONES**

AREA	INDICADORES
<p><b>1. Plan de estudios y servicios</b></p>	<p><b>1.1 Nivel que atiende</b></p> <p>Nivel Medio, Ciclo Diversificado.</p> <p><b>1.2 Areas que cubre</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Matemática</li> <li>- Comunicación y Lenguaje</li> <li>- Formación ciudadana</li> <li>- Educación Fisica</li> <li>- Expresión artística</li> <li>- Areas ocupacionales (carpintería, metales)</li> </ul> <p><b>1.3 Programas specials</b></p> <p>Sin evidencia</p> <p><b>1.4 Actividades curriculares</b></p> <p>Son actividades basadas en el Currículo Nacional Base.</p> <p><b>1.5 Currículo oculto</b></p> <p>Sin evidencia.</p> <p><b>1.6 Tipo de acciones que realiza</b></p> <p>Actividades de formación a los estudiantes en el aspecto intelectual y moral, además de la atención a padres de familia y organization del trabajo con los miembros del personal.</p> <p><b>1.7 Tipo de servicios</b></p>

	<p>Agua potable, energía eléctrica, trámites administrativos, servicios educativos y culturales.</p> <p><b>1.8 Procesos productivos</b></p> <p>Formación de personas en valores y actitudes intelectuales analítica a través de actividades establecidas en el Currículo Nacional Base.</p>
<p><b>2. Horario Institucional</b></p>	<p><b>2.1 Tipo de horario, flexible, rigid, varied, uniforme.</b></p> <p>Uniforme de 07:30 a 12:30</p> <p><b>2.2 Maneras de elaborar el horario</b></p> <p>Se encuentra establecido por la intendencia de supervisión escolar en la Dirección Departamental.</p> <p><b>2.3 Horas de atención para los usuarios</b></p> <p>24 horas.</p> <p><b>2.4 Horas dedicadas a las actividades normales</b></p> <p>15 horas de 7:30 a 10:00 pm.</p>

	<p><b>2.5 Tipo de jornada</b></p> <p>Doble.</p>
<p><b>3. Métodos técnicos y procedimientos</b></p>	<p><b>3.1 Metodología utilizada por los docentes</b></p> <p>Métodos y técnicas según la necesidad del alumno y la aplicación del CNB.</p> <p><b>3.2 Tipos de técnicas utilized</b></p> <p>Diversas, según sean las necesidades de los educandos.</p> <p><b>3.3 Planeamiento</b></p> <p>Planes anuales y bimestrales.</p> <p><b>3.4 Capacitaciones</b></p> <p>Se encuentran a cargo del supervisor del distrito cuando lo considera necesario.</p> <p><b>3.5 Convocatoria, selección, contratación e inducción de personal (y otros propios de cada institución)</b></p> <p>A través de convocatoria, el supervisor de cada distrito observa las necesidades de las comunidades a su cargo y establece la distribución de los docentes que se le asignen.</p>

<p><b>4. Evaluación</b></p>	<p><b>4.1 Criterios utilizados para evaluar en general</b></p> <p>A través de actividades que promuevan el desenvolvimiento de cada estudiante.</p> <p><b>4.2 Tipos de evaluación</b></p> <p>Se utiliza el diagnóstico, la observación, medición y análisis de desempeño del estudiante.</p> <p><b>4.3 Controles de calidad</b></p> <p>Se pretende alcanzar la revisión de documentos y observación de actividades por parte del supervisor.</p> <p><b>4.4 Instrumentos para evaluar</b></p> <p>A través de la observación y revisión del trabajo realizado, además anotaciones, sobre el desarrollo de las actividades y del desempeño de los docentes.</p>
-----------------------------	--

## VI SECTOR ADMINISTRATIVO

AREA	INDICADORES
<p><b>1. Planeamiento</b></p>	<p><b>1.1 Tipo de planes (corto, mediano y largo plazo)</b></p> <p>Los planes realizados son de tipo anual y bimestrial, es decir, largo y mediano plazo.</p> <p><b>1.2 Elementos de los planes</b></p> <p>Los planes del nivel medio tienen dentro de sus características las siguientes: parte informativa, competencias, contenido, actividades, recursos, indicadores de logro y evaluación.</p> <p><b>1.3 Base de los planes</b></p>

	<p>Planificación sugerida por el MINEDUC, Políticas y competencias.</p> <p><b>1.4 Planes de contingencia</b></p> <p>Existe plan de contingencia sobre disasters naturales.</p>
<p><b>2. Organización</b></p>	<p><b>2.1 Niveles jerárquicos de la organization</b></p> <p>Dentro de los niveles jerárquicos de la Escuela Normal Regional de Oriente, Lic. Clemente Marroquín Rojas, Monjas. Se encuentran:</p> <p>Directora, Subdirección, Docentes, Alumnos.</p> <p><b>2.2 Organigrama</b></p> <p>Se adjunta en el informe del Diagnóstico.</p> <p><b>2.3 Existencia o no de manuales de funciones</b></p> <p><b>Si existe un manual de funciones.</b></p> <p><b>2.4 Régimen de trabajo</b></p> <p>Presupuestados y por contrato.</p>
<p><b>3. Coordinación</b></p>	<p><b>3.1 Existencia o no de informativos internos</b></p> <p>Sin evidencia.</p> <p><b>3.2 Formularios para las comunicaciones escritas</b></p> <p>Memos, oficios y circulares, solicitudes, constancias, Certificaciones.</p>

<p><b>4. Control</b></p>	<p><b>4.1 Normas de control</b></p> <p>El reglamento de Evaluación del rudiment escolar y el reglamento interno de convivencia de disciplina.</p> <p><b>4.2 Evaluación de personal</b></p> <p>Se encuentra a cargo de la directora y del supervisor educativo por medio de las hojas de servicio.</p> <p><b>4.3 Inventario de actividades realizadas</b></p> <p>Realización de actos civicos, celebración del día de la madres, dia del maestro, carnaval y otros.</p> <p><b>4.4 Elaboración de expedientes administrativos</b></p> <p>Se elaboran expedientes tanto de students como de docentes.</p>
<p><b>5. Supervisión</b></p>	<p><b>5.1 Mecanismos de supervisión</b></p> <p>Dentro de los mecanismos se encuentran, los informes de actividades realizadas, y visitas al centro educativo.</p> <p><b>5.2 Personal encargado de la supervisión</b></p> <p>La supervisión es realized por la Directora del plantel, de manera inmediata y por el Supervisor educativo por parte de la Dirección Departamental de Educación.</p> <p><b>5.3 Instrumentos de supervisión</b></p> <p>Fichas de su supervisión, hojas de servicio, fichas de observación, informes.</p>

## VII SECTOR RELACIONES

AREA	INDICADORES
<b>1. Institución Usuario</b>	<p><b>1.1 Estado/forma de atención a los usuarios</b></p> <p>Es aceptable, ya que la directora y personal docente stablemen una relación basada en principios de cortesía, al brindar information y recibir sugerencias realizandose un tipo de relación de doble vía.</p> <p><b>1.2 Intercambios deportivos</b></p> <p>Los intercampeonatos deportivos del establecimiento se realizan de forma interna denominates interaulas en las que los estudiantes de los diferentes grados y secciones se entretienen entre sí.</p> <p><b>1.3 Actividades sociales (fiestas, ferias)</b></p> <p>Dentro de las actividades en las que participan padres de familia, students y docentes se encuentran la celebración del Día de la Madre, Día del Padre, otros.</p> <p><b>1.4 Actividades académicas</b></p> <p>Las actividades de tipo académico que se realizan en el establecimiento estan constituidas en reuniones con padres de familia, en las que se les informa sobre el desempeño educativo de sus hijos después de cada bimestrial.</p>
<b>2. Instituciones con otras instituciones</b>	<p><b>2.1 Cooperación</b></p> <p>Si se brinda cooperation a instituciones que buscan el cumplimiento de programas educativos como lo es Cementos Progreso, Ministerio de salud y establecimientos educativos en proyectos de seminarios.</p> <p><b>2.2 Culturales</b></p> <p>El centro educativo participa en la conmemoración de la independencia de Guatemala, con un desfile sobre las principales calles del Municipio de Monjas.</p>



	<p><b>2.3 Sociales</b></p> <p>No se realizan actividades sociales con otras instituciones.</p>
<p><b>3. Institución con la comunidad</b></p>	<p><b>3.1 Con agencias locales y nacionales (municipales y otros)</b></p> <p>No existe.</p> <p><b>3.2 Asociaciones locales (clubes y otros)</b></p> <p>El establecimiento educativo mantiene una relación directa con el Comité Comunitario de Desarrollo (COCODE) para el mejoramiento de las instalaciones de la institución.</p> <p><b>3.3 Proyección</b></p> <p>La Escuela Normal Regional de Oriente, Lic. Clemente Marroquín Rojas, municipio de Monjas, se proyecta adecuadamente a la comunidad con la realización de actividades culturales, sociales y educativas que permiten el apoyo de la comunidad al centro educativo.</p>

## VIII SECTOR FILOSOFICO Y POLITICO

AREA	INDICADORES
<b>1. Filosofía de la Institución</b>	<p><b>1.1 Principios filosóficos de la institución</b></p> <p>Graduar maestros pragmáticos y como agentes de cambio en sus comunidades, capaces de interpretar la vida de todo cuanto existe y lo que no existe, una vida llena de posibilidades, abierto al cambio, con la mirada en el futuro, pero con los pies puestos en la solidez del presente.</p> <p><b>1.2 Visión</b></p> <p>Una escuela con capacidad para atender a toda la población escolar provenientes de las regiones norte, oriente, centro y occidente del país. En el 2013 la Escuela Normal Regional de Oriente, se plantea formar hombres y mujeres en principios y valores, que con seguridad contribuyen para el desarrollo social de las comunidades rurales del país.</p> <p><b>1.3 Misión</b></p> <p>Somos un establecimiento competitivo, con docentes capaces de educar a la comunidad educativo, con principios y valores a través de nuestras capacidades y nuestra experiencia, se transformará al estudiante, guiándole por el sendero correcto y buscando el mejoramiento de la calidad de vida a través de las diferentes actividades del proceso enseñanza aprendizaje en una forma activa, eficiente y eficaz, logrando graduar a profesionales pragmáticos y agentes de cambio en sus comunidades.</p>

<b>3. Aspectos legales</b>	<b>3.1 Personería jurídica</b> <p>El establecimiento posee personería jurídica, siendo para el efecto la Directora quien trabaja en aspectos legales.</p> <b>3.2 Marco legal que abarca la institución (Leyes generales, acuerdos, reglamentos y otros)</b> <p>La Escuela Normal Regional de Oriente, Lic. Clemente Marroquín Rojas, Municipio de Monjas, Jalapa, se ve reguardada por la Constitución Política de la República, Ley de Educación Nacional, Ley del Servicio Civil, Decreto 1485 Dignificación y Catalogación del Magisterio Nacional, entre otras leyes.</p> <b>3.3 Reglamentos internos</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Reglamento de evaluación</li><li>- Reglamento de convivencia y disciplina</li><li>- Manual de funciones.</li></ul>
----------------------------	--

ANEXO



## MINISTERIO DE EDUCACION

### ESCUELA NORMAL REGIONAL DE ORIENTE “LIC. CLEMENTE MARROQUÍN ROJAS” MONJAS, JALAPA

#### CONSTANCIA:

La Infrascrita Directora de La Escuela Normal Regional de Oriente. Lic. Clemente Marroquín Rojas, del Municipio de Monjas, departamento de Jalapa, después de recibir los beneficios brindados por el Epesista de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Jalapa, da fe de lo realizado en la entrega de 25 manuales pedagógicos titulado “Guía Pedagógica sobre la elaboración de abonos escolares Dirigida a los Alumnos de quinto magisterio de la Escuela Normal Regional de Oriente Lic. Clemente Marroquín Rojas, municipio de Monjas departamento de Jalapa, por lo que agradece al epesista en mención por su voluntad, esmero y dedicación a su proyecto que hoy finaliza, exhortándole seguir adelante en beneficio de la educación de la juventud. Y para los usos legales que al interesado convengan, extendiendo sello y firma la presente constancia en una hoja de papel bond tamaño carta. Dado en el municipio de Monjas, departamento de Jalapa, a los catorce días del mes de mayo de 2013.

f. \_\_\_\_\_

**PEM. Alba Judith Colindres Meléndez.**

**Directora ENRO.**



**MINISTERIO DE EDUCACION**  
**ESCUELA NORMAL REGIONAL DE ORIENTE**  
**“LIC. CLEMENTE MARROQUÍN ROJAS”**  
**MONJAS, JALAPA**

**CONSTANCIA**

La Infrascrita Directora de La Escuela Normal Regional de Oriente, Lic. Clemente Marroquín Rojas, del municipio de Monjas, departamento de Jalapa, después de darle lectura a la solicitud presentada por el Epesista de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, tomando en consideración el criterio del personal docente de este establecimiento educativo, autoriza al solicitante el desarrollo de su actividad o proyecto pedagógico en este centro educativo, brindándole la colaboración que el solicitante necesite.

Y para los usos legales que al interesado convengan, extendiendo sello y firma la presente constancia en una hoja de papel bond tamaño carta. Dado en el municipio de Monjas, departamento de Jalapa, a los treinta días del mes de enero de 2013.

f. \_\_\_\_\_

**PEM. Alba Judith Colindres Meléndez.**

**Directora ENRO.**

FOTOS



Haciendo entrega de la guía pedagógica por parte de Epesista a la directora de la ENRO



Terreno de siembra



Capacitación





Trabajando en la apertura de agujeros de siembra

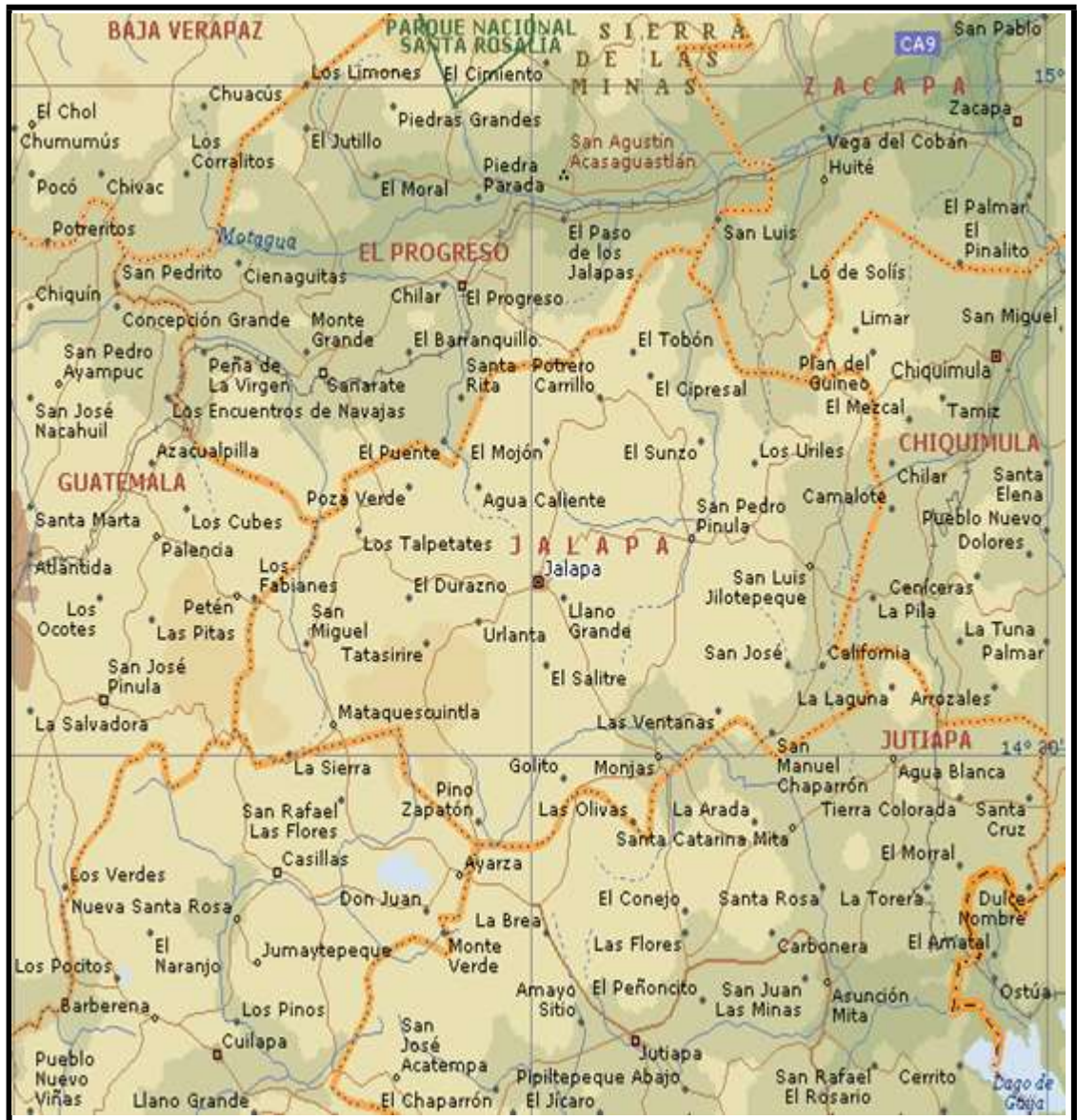




Limpieza del terreno, medición,  
y siembra de arboles



## MAPA DEL DEPARTAMENTO DE JALAPA



CROQUIS DEL MUNICIPIO DE MONJAS, JALAPA

