

Yésica Paola Escobar Ortíz

Manual: Actitudes Positivas hacia la Conservación del Medio Ambiente, dirigido a estudiantes de la Facultad de Humanidades, Sede Zacapa, Universidad San Carlos de Guatemala

Asesor: Lic. Guillermo Arnaldo Gaytán Monterroso



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía

Guatemala, septiembre de 2,016

El Presente informe fue presentado por la autora como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado - EPS - previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, septiembre de 2016

Índice

Introducción	i
CAPÍTULO I	
DIAGNÓSTICO	
1.1 Datos generales de la institución	1
1.1.1 Nombre de la institución	1
1.1.2 Tipo de la institución	1
1.1.3 Ubicación geográfica	1
1.1.4 Visión	1
1.1.5 Misión	1
1.1.6 Políticas	2
1.1.7 Objetivos	3
1.1.8 Metas	4
1.1.9 Estructura organizacional	5
1.1.10 Recursos	8
1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico	11
1.3 Lista de carencias	12
1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas	12
1.5 Cuadro de análisis de viabilidad y factibilidad	16
1.6 Problema seleccionado	17
1.7 Solución propuesta como viable y factible	17
CAPÍTULO II	
PERFIL DEL PROYECTO	
2.1 Aspectos generales	
2.1.1 Nombre de proyecto	18
2.1.2 Problema	18
2.1.3 Localización	18
2.1.4 Unidad ejecutora	18
2.1.5 Tipo de proyecto	18
2.2 Descripción del proyecto	18
2.3 Justificación	19

2.4 Objetivos del proyecto	
2.4.1 General	19
2.4.2 Específicos	20
2.5 Metas	20
2.6 Beneficiarios	20
2.7 Fuente de financiamiento y presupuesto	20
2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	22
2.9 Recursos	23

CAPÍTULO III PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1 Actividades y resultados	24
3.2 Productos y logros	26
Manual ambiental	

CAPÍTULO IV PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1 Evaluación del diagnóstico	74
4.2 Evaluación del perfil	74
4.3 Evaluación de la ejecución	74
4.4 Evaluación final	75

Conclusiones	76
Recomendaciones	77
Bibliografía	78
Apéndice	79
Anexos	151

INTRODUCCIÓN

El informe corresponde al proceso de Ejercicio Profesional Supervisado EPS de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sede Zacapa, ejecutado en la misma sede de Humanidades Zacapa.

El informe está estructurado en cuatro capítulos que se describen a continuación.

El Capítulo I Diagnóstico consiste en el conocimiento interno y externo de la institución para detectar necesidades y problemas, así con ayuda de técnicas e instrumentos que se utilizaron para recopilar la información y priorizar el problema principal a través del análisis de viabilidad y factibilidad, lo que permitió verificar que alguna de las alternativas planteadas es viable y factible.

El capítulo II se refiere al perfil del proyecto en el cual se incluye los datos generales del proyecto, la descripción, la justificación del proyecto; el cual enfatiza su propósito y alcance, se redactó los objetivos y metas, tomando en cuenta sus beneficiarios directos e indirectos, también se realizó la gestión necesaria para obtener el financiamiento y presupuesto para ejecutar el proyecto, se elaboró un cronograma de actividades de una manera lógica y se estableció el recurso humano, material y financiero.

El capítulo III corresponde a la ejecución del proyecto en donde se describen todas las actividades del cronograma y los resultados. También aparece el producto y los logros obtenidos, se incluye en este capítulo como producto el manual: Actitudes positivas hacia la conservación del medio ambiente.

En el capítulo IV proceso de evaluación del proyecto contiene la evaluación de cada etapa y se elaboraron instrumentos que se aplicaron para verificar si se lograron los objetivos y metas trazadas el cual fue evaluado a través de una lista de cotejo con sus

indicadores; verificando si la planificación fue elaborada eficientemente para lograr un producto final adecuado, satisfactorio y de solución al problema priorizado.

El informe se completa con conclusiones, recomendaciones, bibliografía, apéndice y anexos.

CAPÍTULO I

DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

1.1 Datos generales de la institución

1.1.1 Nombre de la institución

Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sede Zacapa.

1.1.2 Tipo de la institución

Estatal, autónomo y de servicios educativos superiores

1.1.3 Ubicación geográfica

10ª Avenida 11ª Calle Zona 2, Barrio el Bordo, Zacapa, a un costado de las instalaciones de la zona militar.

1.1.4 Visión

“Ser la entidad rectora en la formación de profesionales humanistas, con base científica y tecnológica de acuerdo con el momento socioeconómico, cultural, geopolítico y educativo, con impacto en las políticas de desarrollo nacional, regional e internacional.

1.1.5 Misión

La Facultad de Humanidades, es la Unidad Académica de la Universidad de San Carlos de Guatemala, especializada en la formación de profesionales con excelencia académica en las distintas áreas humanísticas, que incide en la solución de los problemas de la realidad nacional.”¹

¹ Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, Junta Directiva en Punto TRIGÉSIMO SEGUNDO, Incisos, 32.2, 32.3, Acta 11-2008 del 15 de julio de 2008.

1.1.6 Políticas

1.1.6.1 Políticas generales

- “Dar cumplimiento a los fines y demás disposiciones expresadas en la ley orgánica de la Universidad de San Carlos de Guatemala y el reglamento interno.
- Propiciar el desarrollo de la institución en sus programas académicos, administrativos y financieros, con la participación del estudiantado optimizando interacciones con las instituciones y unidades de apoyo.
- Promover el mecanismo de adecuación para el seguimiento de formación profesional y ocupaciones de sus egresados, en las fuentes del trabajo, para solventar en gran parte las necesidades económicas y políticas, acorde a la realidad en beneficio de la sociedad guatemalteca.
- Promover programas para actualizar la red curricular del pensum de estudios de la Facultad de Humanidades”²

1.1.6.2 Políticas institucionales

- "Formar profesionales con un adecuado equilibrio en su formación humanística, científica y tecnológica dentro del contexto histórico, económico y socioeducativo del país.
- Desarrollar actitudes y capacidades innovadoras con metodologías participativas.

² Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, Reglamento 1504, año 2008

- Desarrollar actitudes y capacidades innovadoras con metodologías participativas.

- Brindar oportunidades de formación a todos los sectores, especialmente aquellos que tienen a su cargo formación de personal en el ámbito nacional y local."³

1.1.7 Objetivos

“La Facultad de Humanidades se propone, como objetivos fundamentales:

- Integrar el pensamiento universitario, mediante una visión conjunta y universal de los problemas del hombre y del mundo;

- Investigar en los campos de las disciplinas filosóficas, históricas, literarias, pedagógicas, psicológicas, lingüísticas, y en los que con ellas guardan afinidad y analogía;

- Enseñar las ramas del saber humano enunciadas en el inciso anterior, en los grados y conforme a los planes que adelante se enuncian;

- Preparar y titular a los Profesores de Segunda Enseñanza (Enseñanza Secundaria) tanto en las Ciencias Culturales como en las Ciencias Naturales y en las artes. Para este propósito debe colaborar estrechamente con las demás Facultades que integran la Universidad de San Carlos de Guatemala, así como con las Academias, Conservatorios e Institutos que ofrecen enseñanzas especializadas;

³ Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, Manual de Organización y Funciones
 Pág. 108, Año 2006

- Dar en forma directa a los universitarios, y en forma indirecta a todos los interesados en las cuestiones intelectuales, una base de cultura general y de conocimientos sistemáticos del medio nacional, que les es indispensable para llenar eficazmente su cometido en la vida de la comunidad;
- Crear una amplia y generosa conciencia social en el conglomerado universitario, a fin de articular la función de la Universidad y de sus estudiantes y egresados con las altas finalidades de la colectividad;
- Realizar las labores de extensión cultural que son necesarias para mantener vinculada a la Universidad con los problemas y con las realidades nacionales;
- Coordinar sus actividades con Bibliotecas, Museos, Academias, Conservatorios y con todas aquellas instituciones que puedan cooperar a la conservación, al estudio, a la difusión y al avance del arte y de las disciplinas humanísticas;
- Cumplir todos aquellos otros objetivos que por su naturaleza y su orientación le competen".⁴

1.1.8 Metas

- "Capacitación del 60% de aspirantes de la Facultad de Humanidades luego de aprobar las pruebas de P.C. B. de lenguaje.
- Incrementar en un 20% la inscripción de estudiantes en los distintos departamentos que integran la Facultad de Humanidades.

⁴ Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, OP.CIT pág. 38

- Mejoramiento en un 75% de los servicios que presta la Facultad de Humanidades a la comunidad universitaria y sociedad en general.
- Auto evaluación y acreditación del 57% de las carreras de la Facultad de Humanidades.
- Cumplimiento del 100% en el pago de salarios y otras prestaciones al personal docente y de servicio que integra la Facultad.
- Fortalecimiento de un 80% del departamento de extensión de la Facultad.
- Fortalecimiento en un 80% a la unidad de planificación de acuerdo a las demandas del servicio.
- Cumplimiento del 100% de los reglamentos normas y demás disposiciones emanadas de las instancias superiores en cuanto al marco administrativo, legal y financiero.
- Actualizar los pensum de estudios en un 10% de las carreras que sirve la Facultad".⁵

1.1.9 Estructura organizacional

1.1.9.1. Estructura General

"La Estructura Orgánica de la Universidad San Carlos de Guatemala se encuentra integrada por unidades de decisión superior, unidades de apoyo funcional y las unidades ejecutoras del desarrollo de las funciones de docencia, investigación y extensión de la Universidad.

⁵ Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, OP CIT pág. 43

El máximo organismo de esta Facultad lo constituye la Junta Directiva, integrada por el Decano, una Secretaria y cinco vocales.

1.1.9.2 Director de Pedagogía

El departamento de Pedagogía es una institución que depende del Decano de la Facultad de Humanidades. Está a cargo de un Director (a) el cual debe ser un profesor (a) titular del II al X, nombrado por la Junta Directiva, a propuesta del Decano para un periodo de cuatro años prorrogables".⁶

Del departamento de pedagogía, depende la Facultad de Humanidades, sede Zacapa, el cual está organizado por un coordinador, quien funge como docente.

Los docentes que laboran en la sede departamental de Zacapa se clasifican en catedráticos titulares y catedráticos contratados.

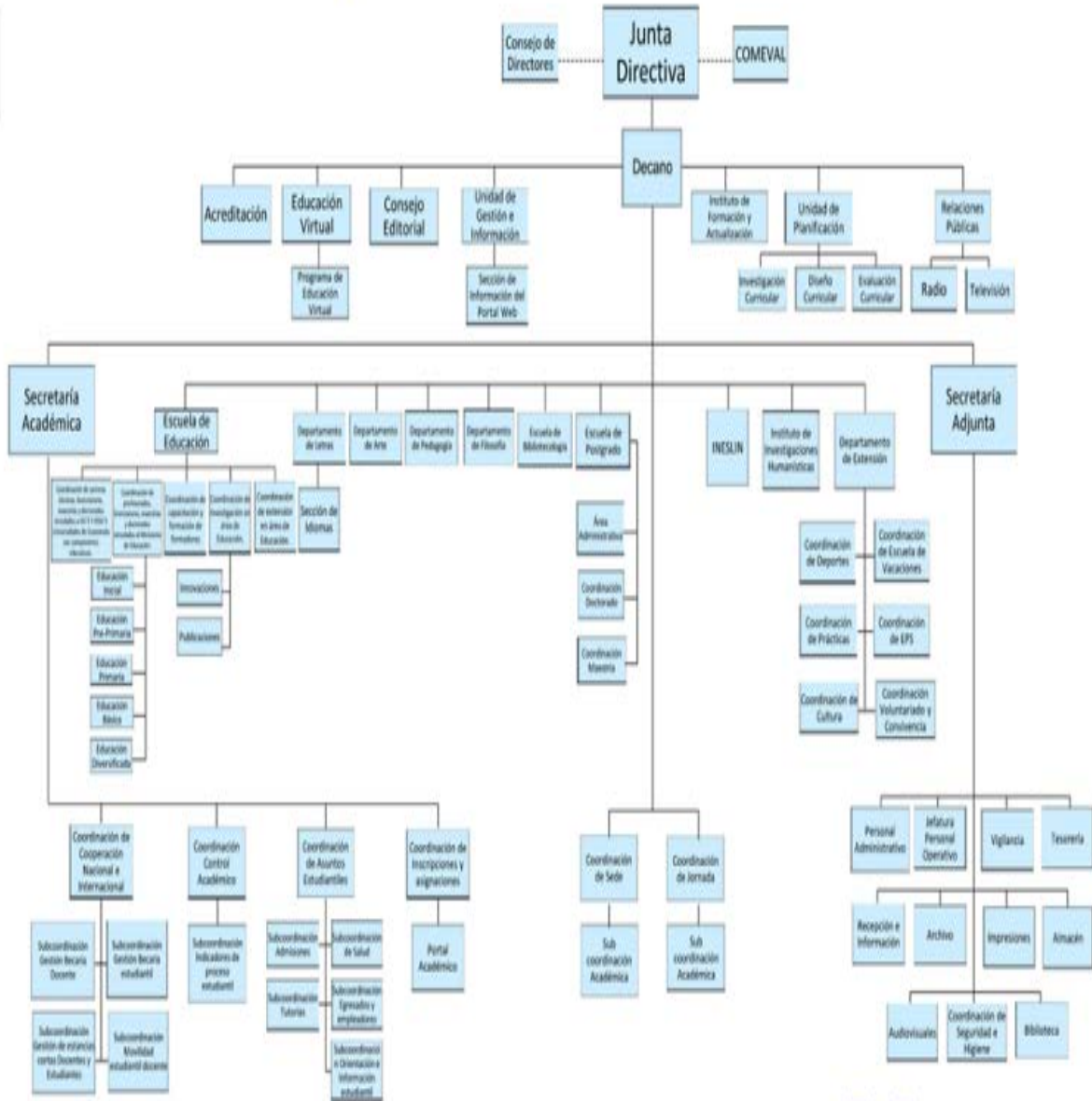
Los estudiantes a su vez conforman una directiva estudiantil integrada por cuatro estudiantes, quienes recaudan una cuota de Q.300.00 anual para sufragar gastos de la institución.

6 LOC.CIT

1.1.9.2 Organigrama⁷



Organigrama Facultad de Humanidades



Aprobado en el Punto DÉCIMO, del acta 16-2015 de la sesión de Junta Directiva del 21-5-2015

⁷ Facultad de Humanidades, Universidad San Carlos de Guatemala, Aprobado en el Punto DÉCIMO, del acta 16-2015 de la sesión de Junta Directiva del 21-5-2015

1.1.10 Recursos

Humanos

Catedrático	Titulares Presupuestados	Contratos	Ad honorem
Lic. Aníbal Roberto Soriano Ramírez		X	
Lic. Raúl Armando Vega Piedrasanta	X		
Licda. Anabella del Rosario Monroy de vega	X		
Lic. Carlos Eduardo Echeverría Sosa	X		
Lic. Octavio Alberto Villeda Sosa	X		
Licda. Leydi Celeste Saavedra Pensamiento			X
Lic. Miguel Ángel Osorio Bautista			X
Licda. Edna Edith Ramírez Córdón			X

Horarios

“La sede departamental de Zacapa funciona en plan dominical en los horarios de 7:30 a 18:00 horas”.

Materiales

Mobiliario y Equipo

Cantidad	Descripción
162	Pupitres de madera con estructura metálica color negro
3	Cátedras de playwood y estructura de metal color negro
14	Ventiladores de pedestal color blanco y celeste
28	Sillas plásticas
5	Basureros de canasta
5	Basureros de barril
5	Bancas de madera con estructura metálica color café
1	Archivo color negro
1	Mesa de madera grande
6	Mesas plásticas
3	Astas de madera color negro
1	Atril de madera color negro
11	Ventiladores de techo
8	Cátedras de metal
1	Cátedra de madera
7	Sillas de cátedra
2	Sillas secretariales con rodos (1 color negro y 1 gris)
39	Bancas plásticas
1	Banco de madera
1	Silla de madera
8	Pizarrones de formica blanca con estructura metálica de pared
1	Pizarrón doble uso (pizarra y cartelera informativa) de formica y con rodos
1	Cañonera marca Quent

Salones de clase

2 módulos de 5 salones cada uno construidos con pared de block y piso de cemento, pintados de color blanco con franjas celestes; con puertas y ventanas (barrotes) de metal color negro (9 salones para clases y 1 para reunión de catedráticos)

Servicios sanitarios

- 8 sanitarios de porcelana color blanco
- 6 lavamanos de porcelana (5 color blanco y 1 color palo rosa)
- espejos
- 1 Tanque para agua, construido de block y cemento

Financieros

Aporte voluntario de los estudiantes el cual consta de Q.300.00 anuales por estudiante. Administrado por la Directiva General de estudiantes. Aportes que se utilizan para sufragar los gastos de la Universidad (agua, energía eléctrica, mantenimiento, pago de guardián, pago de viáticos de estudiantes para diferentes gestiones). Distribución:

Descripción	Cantidad
Guardián	Q. 750.00
Mantenimiento	Q. 750.00
Pago de energía eléctrica	Q.150.00
Pago de agua	Q.50.00
Viáticos a la ciudad capital	(Q. 200.000 por día)
TOTAL	Q. 1,900.00 mensual

Nombre	Cargo	Ingreso
Presidente	Alex Antonio León Oliva	II Semestre de Licenciatura
Vicepresidente	Jeisón Osmar Duque	I Semestre de Licenciatura
Tesorero	Omar Eduardo Aristondo Hernández	I Ingreso de Profesorado
Secretario	Carlos Josué Rosales de Paz	II Ingreso de Profesorado

1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico

Realizado con base a la guía de análisis contextual e institucional, se aplicaron las siguientes técnicas:

- **Observación**

Se utilizó para visualizar mejor la situación de la Facultad de Humanidades, sede Zacapa, utilizando libro de notas y celular, permitiendo registrar hallazgos importantes.

- **Entrevista estructurada**

Se realizó con base a un cuestionario dirigido a la comunidad educativa de la Facultad de Humanidades, sede Zacapa, para conocer la organización y funcionamiento de la misma.

- **Análisis documental**

Las fichas bibliográficas fueron utilizadas para recolectar la información del contexto y el estado del funcionamiento de la institución.

1.3 Lista de carencias

1. No hay muro perimetral
2. No posee barrotes.
3. No cuenta con garita de control de visitantes.
4. No existe personal de seguridad
5. No hay útiles y enseres de limpieza.
6. No se cuenta con agua en los sanitarios
7. No existe oficina administrativa.
8. No se realizan eventos recreativos y de convivencia.
9. No hay participación con otras instituciones
10. No hay manejo adecuado del presupuesto
11. Tala de árboles
12. No existe información sobre educación ambiental.
13. No hay personal operativo.
14. No posee reglamento interno

1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas

Problemas	Factores que lo producen	Soluciones
	1. No hay muro perimetral.	<ul style="list-style-type: none"> • Construcción de muro perimetral • Hacer un muro perimetral con fondos propios.

1. Inseguridad	2. No posee barrotes	<ul style="list-style-type: none"> • Colocar barrotes por medio de gestión. • Adquisición de barrotes con fondos propios.
	3. No cuenta con garita de control de visitantes.	<ul style="list-style-type: none"> • Construir garita de control de visitas a través de gestión. • Hacer una garita de control de visitas con fondos propios.
	4. No existe personal de seguridad.	<ul style="list-style-type: none"> • Crear un contrato de personal de seguridad en la Facultad de Humanidades. • Que la municipalidad brinde el presupuesto para el personal de seguridad.
2. Insalubridad	1. No hay útiles y enseres de limpieza	<ul style="list-style-type: none"> • Proporcionar útiles de limpieza anuales a la Facultad de Humanidades. • Que los estudiantes proporcionen lo útiles de limpieza la institución.

	2. No se cuenta con agua en los sanitarios	<ul style="list-style-type: none"> • Implementar tanque aéreo para el abastecimiento de agua • Construir una pila para el abastecimiento del agua dentro del área de los sanitarios con fondos propios.
1. Administración deficiente	1. No existe oficina administrativa.	<ul style="list-style-type: none"> • Habilitar un salón para uso administrativo. • Construir un espacio administrativo con fondos propios.
4. Malas relaciones humanas o incomunicación.	1. No se realizan eventos recreativos y de convivencia.	<ul style="list-style-type: none"> • Planificar eventos recreativos y de convivencia dentro de la institución. • Organizar eventos con otras instituciones.
	2. No hay participación con otras instituciones	<ul style="list-style-type: none"> • Organizar visitas a otras instituciones • Participar con otras instituciones.

5. Desconfianza económica.	1. No hay manejo adecuado del presupuesto	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar auditoria interna. • Realizar auditorías mensuales.
6. Educación ambiental deficiente.	1. Tala de árboles	<ul style="list-style-type: none"> • Plantar árboles • Campañas de concientización con especialista.
	2. No existe información sobre educación ambiental.	<ul style="list-style-type: none"> • Manual: Actitudes positivas hacía la conservación del medio ambiente, dirigida a estudiantes de la Facultad de Humanidades sede Zacapa, Universidad de San Carlos de Guatemala. • Charlas sobre la conservación del medio ambiente impartidas por INAB.

7. Pobreza de soporte operativo.	1. No hay personal operativo.	<ul style="list-style-type: none"> • Que la municipalidad contrate personal operativo. • Contratar personal de consejería con fondos propios.
8. Inconsistencia institucional.	1. No se Posee reglamento interno	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar un reglamento interno. • Establecer normas dentro de la institución.

1.4.1 Priorización del problema

De acuerdo al estudio realizado con los participantes involucrados en la institución, se priorizo por consenso: El problema educación ambiental deficiente.

1.5 Cuadro de análisis de viabilidad y factibilidad

Opción No. 1

Manual: Actitudes positivas hacia la conservación del medio ambiente, dirigida a estudiantes de la Facultad de Humanidades, sede Zacapa, Universidad de San Carlos de Guatemala.

Opción No. 2

Charlas sobre la conservación del medio ambiente impartidas por INAB.

Indicadores	Opción 1		Opción 2	
	SI	NO	SI	NO
Financiero				
¿Se cuenta con los recursos financieros necesarios?	X			X
Se cuenta con fondos extras para cubrir gastos imprevistos	X			X
Administración				
Se tiene a autorización para realizar el proyecto	X			X
Técnico				
Se tiene las instalaciones adecuadas para la realización del proyecto	X			X
Se tiene definida el área para la ejecución del proyecto	X			X
Se tiene los insumos necesarios para el proyecto	X			X
Mercado				
¿El proyecto aporta beneficios que satisface las necesidades de la población educativa?	X			X
El proyecto es accesible a la población educativa	X		X	
El proyecto tiene la aceptación de los usuarios	X			X
Político				
La institución será responsable del proyecto	X			X
Es de vital importancia el proyecto en la institución	X		X	
Cultural				
¿El proyecto promueve la creatividad de los usuarios?	X			X
Social				
El proyecto beneficia a la mayoría de la población educativa	X			X
Total	13	0	2	11

1.5. Problema Seleccionado

Educación ambiental deficiente

1.6. Solución propuesta como viable y factible

Manual: Actitudes positivas hacia la conservación del medio ambiente, dirigido a estudiantes de la Facultad de Humanidades, sede Zacapa, Universidad San Carlos de Guatemala.

CAPÍTULO II PERFIL DEL PROYECTO

2.1. Aspectos generales

2.1.1. Nombre del proyecto

Manual: Actitudes positivas hacia la conservación del medio ambiente, dirigida a estudiantes de la Facultad de Humanidades, sede Zacapa, Universidad de San Carlos de Guatemala.

2.1.2. Problema

Educación ambiental deficiente

2.1.3. Localización del proyecto

Facultad de Humanidades, Universidad San Carlos de Guatemala, Sede Zacapa 10ª Avenida 11 Calle Zona 2, Barrio El Bordo, Zacapa, a un costado de las de las instalaciones de la zona militar.

2.1.4 Unidad ejecutora

Facultad de Humanidades, Universidad San Carlos de Guatemala, sede Zacapa

2.1.5 Tipo de proyecto

De producto

2.2. Descripción del proyecto

El proyecto consiste en elaborar un manual ambiental con orientación en lo pedagógico que contiene temas sobre actitudes positivas hacia la conservación del medio ambiente. Este manual tiene como fin contribuir con la educación ambiental y sirva como una herramienta de apoyo en investigaciones a la población estudiantil dentro de la Facultad en el curso de Pedagogía y Medio Ambiente.

Además el manual contiene información importante sobre el medio ambiente , recursos que los conforman, como se ha ido deteriorando así también algunas actitudes, valores, acciones que ayudan a cuidar y conservar el medio ambiente.

Para realizar este proyecto se han planeado una serie de actividades, para la recopilación de información, el cual su estructura contendrá: portada, índice, introducción, recomendaciones para el uso del manual, objetivo general, objetivos específicos por capítulo, tema y subtemas, actividades de aprendizajes, bibliografía, egrafía, glosario.

El manual será socializado con estudiantes de la Facultad de Humanidades para su conocimiento y formación.

2.3 Justificación

Los estudiantes universitarios de la Facultad de Humanidades, sede Zacapa necesitan material didáctico educativo que sirva de apoyo en labores de investigación en el pensum de las carreras de la Facultad por lo que el manual: actitudes positivas hacia la conservación del medio ambiente , que tiene como objetivo recopilar información acerca de cómo contribuir a mejorar nuestro ambiente, brindando información sobre como el ser humano lo ha deteriorado y que acciones se pueden realizar para mejorar y preservar todos los elementos que conforman el medio ambiente.

Los estudiantes pueden utilizar el manual como un recurso didáctico para promover charlas y campañas del uso adecuado que se le debe dar a los recursos que nos brinda el medio ambiente.

2.4 Objetivos

2.4.1 General

Contribuir con el mejoramiento de la educación ambiental de la Facultad de Humanidades, sede Zacapa.

2.4.2 Específicos

2.4.2.1. Elaborar un manual: Actitudes positivas hacia la conservación del medio ambiente.

2.4.2.2. Socializar el manual: Actitudes positivas hacia la conservación del medio ambiente con estudiantes de la Facultad.

2.4.2.3. Fortalecer los servicios educativos de la Facultad de Humanidades, sede Zacapa, por medio de un aporte especial.

2.5 Metas

2.5.1. Elaborar un Manual: Actitudes positivas hacia la conservación del medio ambiente, dirigido a estudiantes de la Facultad de Humanidades, sede Zacapa, Universidad San Carlos de Guatemala.

2.5.2. Socializar el manual con 8 docentes y 24 estudiantes en el aula A-4 de la Facultad de Humanidades, sede Zacapa y reproducción de 12 ejemplares.

2.5.3. Contribuir con un aporte especial para la Facultad de Humanidades, sede Zacapa.

2.6. Beneficiarios

2.6.1 Directos

Estudiantes y docentes de la Facultad de Humanidades.

2.6.2 Indirectos

Población estudiantil que ingrese posteriormente.

2.7 Fuentes de financiamiento

Gestión del proyectista y colaboración económica de empresas particulares.

No.	Nombres	Descripción del aporte	Colaboración
1	Javier Antonio Ortiz G.	Donación en efectivo	Q. 500.00
2	Julio Cesar Chacón	Donación en efectivo	Q. 500.00
3	Carlos Ovidio Escobar	Donación en efectivo	Q. 700.00
4	Rosidalia Ortiz Coronado	Donación en efectivo	Q 100.00
5	Luis Fernando Escobar	Donación en efectivo	Q 145.00
6	Milton Archila	Donación en efectivo	Q 150.00
7	José Agustín Ortiz C.	Donación en efectivo	Q 200.00
8	Dennis Paiz	Donación en efectivo	Q 300.00
		Total financiamiento del Proyecto	Q 2,595.00

2.7.1. Presupuesto

No.	Descripción	Cantidad	Valor unitario	Sub totales
1	Resmas de hojas de papel bond	5	Q30.00	Q. 150.00
2	Orientación de un diseñador grafico	1	Q. 210.00	Q. 210.00
3	Servicio de internet	3 meses	Q 145.00	Q 435.00
4	Diseño y elaboración del manual.	1	Q 300.00	Q. 300.00
6	Impresión y empastado del manual.	12	Q 75.00	Q. 900.00
7	Combustible	-----	Q 300.00	Q 300.00
8	Imprevistos	-----	Q 300.00	Q 300.00
Total				Q. 2,595.00

2.8. Cronograma de actividades de ejecución del proyecto

No	Actividades	Año 2015															
		Julio				Agosto				Septiembre				Octubre			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Investigación bibliográfica y virtual del tema.	X															
2	Clasificar y ordenar la información.	X															
3	Diseño del manual.	X															
4	Selección de actividades de aprendizaje.	X	X														
5	Redacción del manual.			X	X	X											
6	Impresión y empastado del manual.						X	X	X								
7	Reproducción del manual.									X							
8	Planificación de socialización del manual.										X	X	X				
9	Elaboración del material de apoyo para la socialización.													X			
10	Gestión para el equipo visual para la socialización.														X		
11	Gestión y autorización de coordinador,															X	

	para socializar el manual con estudiantes.																
12	Realización de charla de socialización.																X
13	Evaluación de la socialización.																X
14	Gestión para el aporte especial.																X
15	Entrega del proyecto.																X

2.9 Recursos

2.9.1. Humanos

Diseñador grafico

Coordinador

Estudiantes

2.9.2. Materiales

Computadora

Impresora

USB

Cámara fotográfica

Libros

Hojas

Papel

2.9.3. Financieros

Se gestionaron los recursos financieros para la ejecución del proyecto, obteniendo donaciones y apoyo de personas ajenas a la institución. El costo total del proyecto asciende a la cantidad de Q 2,595.00.

CAPÍTULO III

PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1 Actividades y resultados

No.	Actividades	Resultados
1	Investigación bibliográfica y virtual del tema.	Se contó con teoría específica para la elaboración del manual.
2	Clasificar y ordenar la información.	Se clasificó y ordenó la información para la elaboración del manual.
3	Diseño del manual.	Se diseñó la estructura del manual.
4	Selección de actividades de aprendizaje.	Se seleccionó adecuadamente las actividades de aprendizaje para el manual.
5	Redacción del manual.	Se redactó el manual.
6	Impresión y empastado del manual.	Se imprimió y empastó a tiempo el manual.
7	Reproducción del manual.	Se imprimió los manuales ambientales.
8	Planificación de socialización del manual.	Se planificó la socialización del manual ambiental.
9	Elaboración del material de apoyo para la socialización del manual.	Se elaboró el material de apoyo para socializar el manual.

10	Gestión para el equipo visual para la socialización del manual.	Se gestionó la obtención del equipo visual para la socialización del manual.
11	Gestión y autorización de coordinador, para socializar el manual con estudiantes.	Se gestionó la autorización y aval de la institución para la socialización del manual.
12	Realización de charla de socialización	Se socializó el manual con estudiantes de la Facultad de Humanidades, sede Zacapa.
13	Evaluación de la socialización	Se evaluó la socialización del manual.
14	Gestión para el aporte especial para la Facultad de Humanidades, sede Zacapa.	Se gestionó la obtención de los recursos, humanos, materiales y financieros para el aporte especial en la Facultad de Humanidades, sede Zacapa.
15	Entrega del proyecto.	Se entregó el proyecto al coordinador, docentes y estudiantes de la Facultad de Humanidades, sede Zacapa.

3.2 Productos y logros

Productos	Logros
Manual: Actitudes positivas hacia la conservación del medio ambiente, dirigido a estudiantes de la Facultad de Humanidades, sede Zacapa, Universidad San Carlos de Guatemala	- Se Contribuyó con el mejoramiento de la educación ambiental a través de un Manual: Actitudes positivas hacia la conservación del medio ambiente, dirigido a estudiantes de la Facultad de Humanidades, sede Zacapa, Universidad San Carlos de Guatemala
Aporte especial en la Facultad de Humanidades, sede Zacapa, Universidad San Carlos de Guatemala,.	- Se contribuyó con un aporte especial para mejorar los servicios educativos, implementando balcones, puertas 150 escritorios en cinco módulos, en la Facultad de Humanidades, sede Zacapa, Universidad San Carlos de Guatemala.



USAC

TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

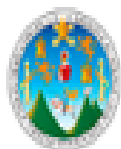
Universidad San Carlos de Guatemala

Manual: Actitudes positivas hacia la conservación del medio ambiente, dirigido a estudiantes de la Facultad de Humanidades, sede Zacapa, Universidad San Carlos de Guatemala

Manual: Actitudes positivas hacia la conservación del Medio Ambiente

Fuente: Fotografía del Cerro Piedra de Cal, San Vicente, Cabañas, Zacapa
Tomada por Yésica Paola Escobar Ortíz

COMPILADORA: Yésica Paola Escobar Ortíz



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de



Humanidades

Educación superior, incluyente y proyectiva

Índice

Contenidos	Página
Introducción	i
Recomendaciones para el uso del manual	ii
Objetivo general	iii
Capítulo I	
Objetivos específicos	1
¿Qué es el medio ambiente?	2
¿Qué es educación ambiental?	2
¿Qué elementos conforman el ambiente?	3
El agua	4
La fauna	4
La flora	5
El aire	5
El suelo	6
¿Por qué es importante el medio ambiente?	6
Actividades de aprendizaje	7
Capítulo II	
Objetivos específicos	8
Problemas ambientales	9
Principales problemas ambientales	9
Contaminación del aire	10
Contaminación del agua	10
Contaminación del suelo	11
Contaminación de la flora y fauna	11
Actividades de aprendizaje	12
Capítulo iii	
Objetivos específicos	13
Componentes de las actitudes hacia la conservación del ambiente	
Componente cognitivo	14

Componente afectivo	15
Componente disposicional	16
Actividades de aprendizaje	17
Capítulo IV	
Objetivos específicos	18
¿Qué es actitud?	19
Formación de las actitudes ambientales	19
¿Qué son los valores?	20
¿Para qué sirven los valores?	20
Valores que ayudan al cambio de actitud a favor del ambiente	21
Perseverancia	22
Responsabilidad	22
Respeto	23
Cooperación	23
Compromiso	24
Amor	24
Prudencia	25
¿Cómo ayudan los valores en la conservación del ambiente?	25
Actividades de aprendizaje	26
Capítulo V	
Objetivos específicos	27
Acciones para conservar el medio ambiente, sobre el agua	28
Acciones sobre el suelo, aire, flora y fauna	29
Las 3 R'S	30
Actividades de aprendizaje	31
Glosario	32
Bibliografía	34
Egrafía	35

Introducción

La Universidad San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sede Zacapa se encuentra en la cabecera departamental, la cual carece de material de apoyo sobre el medio ambiente para los estudiantes; así también puedan observar la contaminación del aire, agua, suelo, afectando el hábitat de la flora y fauna de nuestro departamento. Es importante llevar a cabo proyectos en nuestro departamento para disminuir la contaminación que afecta.

Es indispensable realizar proyectos como el Manual: Actitudes positivas hacia la conservación del medio ambiente, fomentando en los estudiantes la conservación de nuestros recursos. Este manual está estructurado en cinco capítulos.

Capítulo I Medio ambiente: en este tema se encuentra explicado ¿Qué es el medio ambiente?, ¿Qué es educación ambiental?, elementos que conforman el medio ambiente, el agua, la fauna, la flora, el aire y el suelo, importancia del medio ambiente, se detallan las actividades sugeridas para desarrollar los temas.

Capítulo II Problemas ambientales, principales problemas ambientales, contaminación del aire, agua, suelo, flora y fauna, actividades sugeridas para desarrollar los temas

Capítulo III Componentes de las actitudes hacia la conservación del ambiente: en este tema se encuentra explicado los componentes cognitivos, afectivos y disposicional, se detallan las actividades sugeridas para desarrollar los temas.

Capítulo IV Actitudes y valores ambientales: en este tema se encuentra explicado que es actitud, formación de las actitudes ambientales, ¿Qué son valores?, valores que ayudan al cambio de actitud a favor del ambiente, se detallan las actividades sugeridas para desarrollar los temas.

Capítulo V Acciones para conservar el medio ambiente: en ella se encuentran algunas acciones o prácticas que ayudan a minimizar la problemática de la contaminación ambiental, actividades sugeridas para desarrollar los temas.

Recomendaciones para el uso del manual

- Leer detenidamente el manual antes de utilizarlo
- Utilizarlo exclusivamente con estudiantes del nivel superior.
- A los estudiantes que conserve y utilicen este manual como apoyo educativo para su formación.

Objetivo general

Desarrollar el interés de los estudiantes sobre la importancia del medio ambiente, realizando actividades que contribuyen a su cuidado y conservación.

CAPÍTULO I

¿QUÉ ELEMENTOS
CONFORMAN EL
AMBIENTE?

¿QUÉ ES EL
MEDIO
AMBIENTE?



Fuente: Fotografía del Municipio de San Diego
Tomada por Rolando Arturo Rojas

Objetivos específicos

- Definir que es medio ambiente.
- Identificar los elementos que conforman el medio ambiente.

¿Qué es el medio ambiente?

"El medio ambiente es todo lo que nos rodea, el agua, el aire, los árboles, los animales, entre otros. También podemos decir que el medio ambiente es el conjunto de elementos externos como la luz, la energía, la atmósfera, los suelos, los alimentos que consumimos para poder sobrevivir.

Además es el conjunto de valores naturales, sociales, y culturales existentes en un lugar y en un momento determinado, que influye en la vida del hombre y en las generaciones futuras. Es decir el medio ambiente no solo engloba el medio físico (suelo, agua, atmosfera) y lo seres vivos que habitan en él, sino también las interacciones entre ambos que se producen a través de la cultura, la sociología y la economía.



Fuente: Fotografía de la Aldea San Vicente, Cabañas
Tomada por Yésica Paola Escobar Ortíz

¿Qué es educación ambiental?

Proceso continuo, interactivo, e integrador, mediante el cual el ser humano adquiere conocimientos y experiencias, los comprende y analiza, y los traduce en comportamientos, valores y actitudes que lo preparen para participar protagónicamente en la gestión del ambiente y el desarrollo sustentable.

La educación ambiental es el proceso de reconocer valores y clarificar conceptos, a fin de desarrollar habilidades y actitudes necesarias para comprender y apreciar las interrelaciones entre el hombre, su cultura y sus entornos biofísicas. La educación ambiental supone también la práctica de la toma de decisiones y del auto formulación de un código de conducta en asuntos relacionados con la calidad."¹



Fuente: Fotografía de la Aldea El Paraíso, Huité
Tomada por Yésica Paola Escobar Ortíz

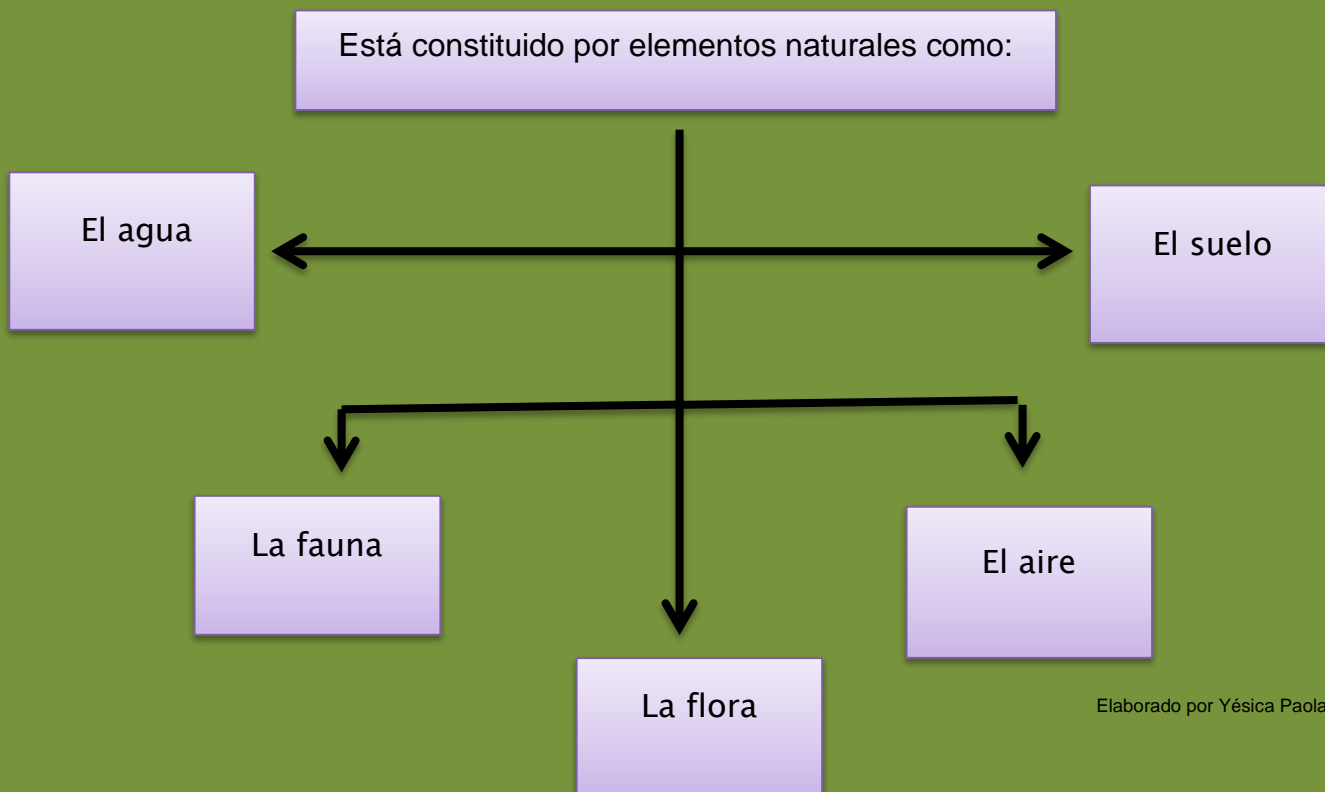
1 Unidos, S. F. Ambienten en Acción: Una guía Didáctica para Guatemala. (1986).

¿Qué elementos conforman el ambiente?

"El ambiente es el sistema global constituido por elementos naturales y artificiales de naturaleza física, química, biológica, sociocultural y de sus interrelaciones, en permanente modificación por la acción humana o natural que rige o condiciona la existencia o desarrollo de la vida"



Fuente: Fotografía de la Laguna de Los Encuentros, Cabañas
Tomada por Yésica Paola Escobar Ortíz



Elaborado por Yésica Paola Escobar

El agua

Es el elemento más importante del medio ambiente ya que sin ella ninguno de los seres vivos podría existir.



Fuente: Fotografía del Rio Motagua
Zacapa
Tomada por Yésica Paola Escobar
Ortíz

La fauna

Es uno de los elementos menos cuidado por el ser humano debido a eso hay muchas extinción en nuestro país y el mundo entero. La fauna es el término que se utiliza para designar al conjunto de especies animales que pueblan una región geográfica determinada y que llegaron a allí como consecuencia de uno de los varios períodos geológicos que se produjeron a lo largo de historia del planeta tierra".²



Fuente: Fotografía en la Aldea San Vicente, Cabañas
Tomada por Yésica Paola Escobar Ortíz

La flora

"También importa porque es la que se encarga de purificar el aire. La flora no es ni más ni menos que las diferentes especies vegetales que uno encuentra en una determinada región geográfica.



Fuente: Fotografía la Aldea El Jute, Huité
Tomada por Damaris Yulisa Sánchez

El aire

Este elemento del medio ambiente es importante debida a que si está contaminado daña a los seres humano y animales. El aire es el resultado de la mezcla de gases que componen la atmósfera terrestre y que gracias a la fuerza de gravedad se encuentran sujetos al planeta tierra. El aire así como sucede con el agua, es un elemento fundamental y esencial para asegurar la continuidad de la vida en el planeta.



www.medioambiente.com

El suelo

Es uno de los elementos del medio ambiente también explotado y contaminado por los seres humanos. El suelo se forma gracias a la combinación de cinco elementos, que además interactúan entre sí, como ser: material parental, topografía, clima, tiempo y organismos vivos.



Fuente: Fotografía la Aldea El Jute,, Huité
Tomada por Dámaris Yulisa Sánchez

¿Por qué es importante el medio ambiente?

El medio ambiente es muy importante porque de él obtenemos agua, comida, combustible, y materias primas que sirven para fabricar las cosas que utilizamos diariamente. Él es nuestro hogar, de él depende nuestra existencia humana. Al buscar o hacer mal uso de los recursos naturales que se obtienen del medio ambiente, lo ponemos en peligro y lo agotamos.

Es indispensable porque nos brinda todos los recursos necesarios para la continuidad de la vida en el planeta. Es nuestra casa, cuidemos y conservemos de ella no solo por nosotros, sino por nuestros hijos y nietos que merecen vivir en mundo mejor. Demostremosle la importancia que él se merece para nosotros los humanos"³

“Ama y Protege el Medio Ambiente”

Autora: Yésica Paola Escobar Ortíz

MEDIO AMBIENTE



ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

1. Realiza un análisis sobre medio ambiente:
2. Estructura un mapa conceptual sobre los elementos que conforman el medio ambiente:
3. Escribe ¿Cuál es la importancia de conservar el medio ambiente?

CAPÍTULO II

PROBLEMAS AMBIENTALES



Fuente: Fotografía de la Aldea San Vicente
Tomada por Yésica Paola Escobar Ortíz

Objetivos específicos

- Identificar los principales problemas ambientales.

¿Qué son problemas ambientales?

"Los problemas ambientales se refieren a situaciones ocasionadas por actividades, procesos o comportamientos humanos, económicos, sociales, culturales y políticos, entre otros; que trastornan el entorno y ocasionan impactos negativos sobre el ambiente, la economía y la sociedad.

Principales problemas ambientales

Son aquellos problemas cuyos efectos no se limitan a una país o región, si no que se manifiestan extensa e intensamente por todo el planeta caracterizado por la contaminación y obstrucción de todo el mundo. Unas de las principales características más observadas a través, del tiempo en los cambios que ha sufrido el ambiente son:

- Contaminación del aire
- Contaminación de agua
- Contaminación de suelo
- Contaminación flora y fauna



Fuente: Fotografía de la Aldea La Fragua
Tomada por Yésica Paola Escobar Ortíz

Contaminación del aire

La contaminación del aire son gases y partículas sólidas que se encuentran suspendidas en la atmósfera y provienen fundamentalmente de las industrias, las combustiones industriales, domésticas y los vehículos automotores, afectando el aire que se respira.



Fuente: Fotografía la Aldea San Vicente
Tomada por Epesista Yésica Paola Escobar Ortiz

Contaminación del agua

Los principales contaminantes de agua son: Las aguas residuales urbanas, aguas de origen industrial, contaminación de origen agrícola y pecuario.



Fuente: Fotografía del río de la Fragua, Zacapa
Tomada por Yésica Paola Escobar Ortiz

Contaminación del suelo

La erosión y el empobrecimiento son los aspectos más importantes de la acción del hombre sobre el suelo.

El hombre ha contribuido a la erosión de los suelos al talar y quemar los bosques y árboles, dejando el suelo desnudo y sin protección

Con la llegada de las lluvias los suelos se erosionan y se altera el paisaje y el clima.

Los incendios en bosques y sabanas acaban con el suelo, la vegetación y los animales que allí viven.

El empobrecimiento de los suelos se debe a los monocultivos, al sobrepastoreo, deforestación y la práctica de cultivos en terrenos muy inclinados que conducen a la erosión.



Fuente: Fotografía del río de la Fragua, Zacapa
Tomada por Yésica Paola Escobar Ortíz

Contaminación de la flora y fauna

La contaminación del aire, agua y suelo a afectado, produciendo la muerte de especies animales y vegetales.

Por la contaminación industrial y doméstica de ríos, lagos y mares provocando la muerte a enorme cantidades de peces y plantas. Derrames de petróleo en el mar perdiéndose aves marinas

La contaminación atmosférica también ha afectado la flora y la fauna." ⁴



www.ecologiaverde.com

CAPÍTULO III

Componentes de las actitudes hacia la conservación del ambiente



Fuente: Fotografía de la Aldea El Sunzapte, Cabañas
Tomada por Karen Roxana Tista Loyo

Objetivos específicos

Identificar los componentes de las actitudes que ayudan a la conservación del medio ambiente.

Determinar en qué consiste cada uno de los componentes y cómo influyen en la conservación del medio ambiente.

Componentes de las actitudes hacia la conservación del ambiente

Componente cognitivo

El grado de información y conocimiento sobre las cuestiones relacionadas al ambiente.

En tanto las actitudes son consideradas como mediadores entre un estímulo y un comportamiento o respuesta, son consideradas también como un proceso cognitivo ya que necesariamente forman parte de un proceso que incluye la selección, codificación e interpretación de la información proveniente del estímulo. Las actitudes existen en relación a una situación u objeto determinado. Para que esto sea posible se requiere de la existencia de una representación cognoscitiva de dicha situación u objeto. La información disponible, el conocimiento de los objetos, las experiencias previas que se almacenan en memoria, son algunos de los componentes cognoscitivos que constituyen una actitud. Un conocimiento detallado favorecerá la asociación con su ambiente.



Fuente: Fotografía de Aldea El Paraíso, Huité
Tomada por Yésica Paola Escobar Ortiz

Componente afectivo

Percepciones del ambiente, creencias y sentimientos en materia ambiental. Son las sensaciones que el medio ambiente produce en el sujeto.

Este componente es el más enraizado y el que más se resiste al cambio, se refiere al sentimiento ya sea en pro o en contra de un objeto o situación social para lo cual es necesario que exista un componente cognoscitivo.

El componente afectivo sería la emotividad que impregna los juicios. La valoración emocional, positiva o negativa, acompaña a las categorías asociándolas a lo agradable o a lo desagradable. Cuando decimos, "no me gustan las reuniones multitudinarias", estamos expresando un rechazo. Es el componente más característico de las actitudes. Una actitud estará, por lo tanto, muy en relación con las vivencias afectivas y sentimientos de nuestra vida. El sentimiento afectivo le da carácter de cierta permanencia.

En esto las actitudes difieren, por ejemplo, de las opiniones y de las creencias, las cuales, aunque muchas veces se interpreten en una actitud provocando un efecto positivo o negativo en relación a un objeto y creando una predisposición a la acción, no necesariamente se encuentran impregnadas de una connotación afectiva. Este componente de tipo sentimental ha de verse desde su intensidad y su posición en la predisposición que tiene el sujeto de que le guste o no en su valoración del objeto de las actitudes.



Fuente: Fotografía de la Aldea El Arenal, Cabañas
Tomada por Yésica Paola Escobar Ortíz

Componente disposicional

Se refiere a las intenciones a adoptar criterios pro ambiental en la conducta, manifestando responsabilidad en el cuidado del ambiente, o predisposición a participar o contribuir en actividades pro ambiental.

Se puede decir que las representaciones sociales del ambiente configuran las actitudes ambientales, compuestas por componentes afectivos, cognitivos y disposicionales, que permiten determinar el nivel de conciencia ambiental y la intención de adoptar comportamientos pro ambientales.

Se puede decir que las representaciones sociales del ambiente configuran las actitudes ambientales, compuestas por componentes afectivos, cognitivos y disposicionales, que permiten determinar el nivel de conciencia ambiental y la intención de adoptar comportamientos pro ambientales".⁵



Fuente: Fotografía de la
Yésica Paola Escobar Ortiz

**“Sembremos una buena
semilla, para obtener buenos
frutos”**

COMPONENTES DE LAS ACTITUDES HACIA LA CONSERVACIÓN DEL AMBIENTE



ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

1. Escribe cada componente de las actitudes y cómo influye en la conservación del medio ambiente.

Componentes	Cómo influye en el medio ambiente

CAPÍTULO IV

**Actitudes y valores
que ayudan a
conservar el medio
ambiente**

**Cambie sus
actitudes, proteja el
ambiente**



Fuente: Fotografía en la Facultad de Humanidades , Sede Zacapa
Tomada por Ana Lissette Escobar Ortiz

ACTITUDES Y VALORES AMBIENTALES

Objetivos específicos

- Definir que es una actitud.
- Enumerar los valores que ayudan al cambio de actitud a favor del ambiente.

Qué es actitud

"Es el comportamiento habitual que se produce en diferentes circunstancias. Las actitudes determinan la vida anímica de cada individuo, están patentadas por las reacciones repetidas de una persona. Este término tiene una aplicación particular en el estudio de carácter, como indicación innata o adquirida, relativa estable para sentir y actuar de una manera determina.

Actitudes ambientales

Es la conducta que desempeña una persona a favor o en contra del medio ambiente.



Fuente: Fotografía de la Aldea Santa Cruz, Huité
Tomada por Silvia Nineth León Gil

Formación de las actitudes ambientales

La formación y desarrollo de las actitudes ambientales se realizan mediante el aprendizaje social. Una fuente importante de nuestras actitudes es obvia: las adquirimos de otras personas a través del proceso de aprendizaje social. Son adquiridas en situaciones en donde interactuamos con los otros o simplemente mientras observamos las situaciones en las que vivimos. Mediante el modelado los individuos aprenden nuevas formas de comportamientos observando y copiando simplemente las acciones de los demás, que le sirven de modelos y que ayudan a la conservación del ambiente."⁶



Fuente: Fotografía de la Aldea El Paraíso, Huité
Tomada por Yésica Paola Escobar Ortíz

¿Qué son los Valores?

"Los valores son principios que nos permiten orientar nuestro comportamiento en función de realizarnos como personas. Son creencias fundamentales que nos ayudan a preferir, apreciar, y elegir una cosa en lugar de otra, o un comportamiento en lugar de otro.



Fuente: Fotografía de la Aldea El Paraíso, Huité
Tomada por Yésica Paola Escobar Ortiz

¿Para qué sirven los valores?

Los valores son una guía para nuestro comportamiento diario. Son parte de nuestra identidad como personas, y nos orientan para actuar en la casa, en el trabajo, o en cualquier otro ámbito de nuestras vidas".⁷



www.ecoportal.net/TemasEspeciales/EducacionAmbiental/formacion_de_valores

7 Guatemala, M. d. Material de apoyo Técnico para la Aplicación de las Guías Pedagógica de Educación Moral y Civismo para la Convivencia Democrática y Cultura de Paz. Guatemala. (1995)



Perseverancia

Es la constancia, persistencia, firmeza, dedicación o tesón, tanto en las ideas como en las actitudes en la realización de algo, en la ejecución de los propósitos y también en las resoluciones del ánimo.



www.luisvillegasonline.com

Responsabilidad

Es el cumplimiento del compromiso contraído ante sí mismo, la familia, el colectivo y la sociedad, sus indicadores son el desarrollar las tareas asignadas con calidad, el autorregularse moralmente mediante la crítica y autocrítica, el respetar la legalidad, el cuidar el ambiente, entre otros.



Fuente: Fotografía de la Aldea El Paraíso, Huité
Tomada por Yésica Paola Escobar Ortíz

Respeto

El respeto por otro lado se refiere al saber valorar, el reconocer las necesidades de otro y de tener consideración. Cuando el respeto se relaciona con la naturaleza, tenemos que se refiere a la valoración del medio ambiente en el que vivimos, de los animales, plantas y todo aquello que hace posible la vida en el planeta.



Fuente: Fotografía de la Aldea El Paraíso, Huité
Tomada por Yésica Paola Escobar Ortíz

Cooperación

La cooperación alude a la solución de una táctica o habilidad que se puede aplicar al procedimiento o a la labor desarrollada por un conjunto de individuos o establecimientos que comparten un interés y un propósito, debido a que son utilizados como un sistema que facilitan la adquisición del logro o del propósito que se planteó.



Fuente: Fotografía de la Aldea San Vicente, Cabañas.
Tomada por Julio Roberto Salazar Arias

Compromiso

El término compromiso puede ser usado como sinónimo de: obligación, contrato, deber, convenio, por ende, compromiso es un tipo de acuerdo que puede considerarse como un contrato no escrito en el cual las partes asumen ciertas obligaciones o, adquieren responsabilidades, en este sentido el ser humano todos los días contrae responsabilidades desde la más simples hasta la más complejas y el compromiso u obligación de cumplirlas como consecuencia de su asentimiento.



Fuente: Fotografía de la Aldea San Vicente, Cabañas.
Tomada por Julio Roberto Salazar Arias

Amor

El término amor puede tener varios significados depende de cómo sea empleado. Amor hace referencia a un sentimiento de atracción que se tiene hacia una persona con la que se desea tener una convivencia bajo el mismo techo o relación. Así mismo, amor es el esmero y agrado con el que se realiza una cosa como yo organizo tu fiesta con mucho amor.



Fuente: Fotografía de la Aldea El Paraíso, Huité
Tomada por Yésica Paola Escobar Ortíz

Prudencia

Capacidad de pensar, ante ciertos acontecimientos o actividades, sobre los riesgos posibles que estos conllevan, y adecuar o modificar la conducta para no recibir o producir perjuicios innecesarios,



www.medioambiente.com

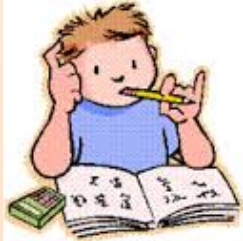
¿Cómo ayudan los valores en las actitudes hacia la conservación del ambiente? Son las predisposiciones a responder con reacciones favorables hacia la conservación ambiental, esto supone la preservación mediante el respeto hacia los recursos naturales y ambientales y su uso sostenible".⁸



Fuente: Fotografía de la Aldeal El Paraíso, Huité
Tomada por Epesista Yésica Paola Escobar Ortiz

“Cambie sus actitudes, proteja el ambiente”

ACTITUDES Y VALORES AMBIENTALES



ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

1. Escribe un comentario sobre las actitudes ambientales:

2. Lista las actitudes ambientales que prácticas a diario:

3. Escribe la importancia de la práctica de los valores en la conservación de medio ambiente :

CAPÍTULO V



Fuente: Aldea El Paraíso, Huité
Tomada por Yésica Paola Escobar Ortíz

ACCIONES PARA CONSERVAR EL MEDIO AMBIENTE

Objetivos específicos

- Definir la importancia de las acciones del ser humano en la conservación del medio ambiente.
- Identificar las acciones que se pueden realizar para conservar cada recurso del medio ambiente.

Acciones para conservar el medio ambiente

- ✓ "No cortar los árboles.
- ✓ No tirar basura en los ríos.
- ✓ No matar los animales.
- ✓ Utilizar el agua necesaria.
- ✓ Cerrar las llaves de agua.
- ✓ Depositar en su lugar.
- ✓ Sembrar árboles.
- ✓ Cuidar las plantas.
- ✓ Mantener las calles limpias.
- ✓ Proteger a los animales.
- ✓ Reciclar basura.
- ✓ Evitar la cacería.
- ✓ Respetar a plantas y animales.
- ✓ Evitar los incendios forestales.
- ✓ Respetar el espacio de plantas y animales.
- ✓ Preservar el agua limpia.

Acciones sobre el agua

- ✓ Cuando se esté bañando, cierre la llave mientras se está enjabonando el cuerpo o lavando el cabello y utilice el agua para enjuagarse
- ✓ Cuando termine de utilizar la lavadora, no tire el agua, más bien de le un uso positivo más al agua enjabonada que se encuentra en su lavadora, puede utilizarla para lavar la banqueta, lavar el patio, el automóvil, el hogar etc.
- ✓ En épocas de lluvia no riegue su jardín, ya que la propia naturaleza se hará cargo de sus plantas.
- ✓ Evite tener toda clase de fugas de agua en su hogar, lugar de trabajo, oficina, ya que gota a gota hacen litros de agua.
- ✓ Mantenga siempre limpio el agua de su alberca, pozo, baño, piscina.
- ✓ No lave el auto con la manguera, mejor utilice una cubeta.
- ✓ Si conoces de alguien que desperdicia o contamina el agua, platica con él y dile que está mal lo que hace, para que así tenga conciencia de la importancia del agua. .
- ✓ Procura que el agua que te haya servido no vaya a parar en algún sitio donde haya agua limpia, ya que esta terminará por contaminarla toda.
- ✓ Mientras lavas los trastes evita tener la llave del lavabo cerrada, solo ábrelo cuando ya vayas a enjuagar los trastes.

Acciones sobre el suelo

- ✓ Mantener la cobertura vegetal (bosques, pastos y matorrales) en las orillas de los ríos y en las laderas. Esto implica el evitar la quema de la vegetación de cualquier tipo en ladera.
- ✓ Reforestar las laderas empinadas y las orillas de ríos y quebradas.
- ✓ Cultivar en surcos de contorno en las laderas y no en favor de la pendiente, porque favorece la erosión.
- ✓ Combinar las actividades agrícolas, pecuarias y forestales (agroforestería), y sembrar árboles como cercos, en laderas, como rompimientos, etc.
- ✓ Rotar cultivos, leguminosas con otros, para no empobrecer el suelo.
- ✓ Integrar materia orgánica al suelo, como los residuos de las cosechas.

Acciones sobre el aire

- ✓ Evita usar el automóvil principalmente durante las “horas pico”, planea tus recorridos para combinar rutas y reducir el número de viajes.
- ✓ Utiliza vehículos no motorizados de forma frecuente. Muévete en Bici
- ✓ Utiliza el transporte público.
- ✓ Usa adecuada y eficientemente la energía eléctrica, el gas y la gasolina.
- ✓ Realiza mantenimientos periódicos a pilotos de estufas, tanques estacionarios y calentadores de gas.
- ✓ Evita el uso de leña o papel para cocinar o calentar.
- ✓ Evita quemar llantas y cohetes en fechas festivas.

Acciones sobre a flora y fauna

Cuidar el agua pues es vital para las personas, los animales y la fauna.

- ✓ Plantar árboles.
- ✓ Mantener limpios ríos y mares.
- ✓ Respetar la veda. (Tiempo en que no se debe cazar a ningún animal protegido)
- ✓ Utilizar productos reciclados.
- ✓ Reservar terrenos para parques y áreas verdes.
- ✓ Apagar el fuego y recoger la basura cuando salgas de día de campo.
- ✓ Reciclar.
- ✓ No quemar productos contaminantes. (Químicos, llantas, plásticos, etc.)
- ✓ Utilizar menos combustible. (Usar bicicletas, caminar, ect.)

Las 3 R's

Reducir

Consiste en realizar cambios en la conducta cotidiana para generar una menor cantidad de residuos. Podemos contribuir a reducir realizando lo siguiente:

- ✓ Utilizar bolsas de yute o paja para hacer compras en el mercado.
- ✓ Para comprar el pan utilizar bolsas de tela
- ✓ Evitar comprar productos con vida útil corta, como pilas de baja duración.
- ✓ Consumir la mayor cantidad de productos naturales.
- ✓ Los productos en tamaño familiar, generan menos residuos que los Individuales.

Reusar

Reusar o reutilizar es darle la máxima autoridad a las cosas sin la necesidad de destruirlas o desecharlas.

- ✓ Usar las hojas de papel por ambos lados.
- ✓ Regalar las cosas que ya no es útil para nosotros, pero si para otros, si no entregarlo a entidades benéficas. (Ej. Ropa usada, muebles, equipos, etc.).
- ✓ Utilizar la imaginación y la creatividad para elaborar objetos a base de residuos inorgánicos. (Ej. Llaveros, portalápices, adornos, cuadros, etc.).
- ✓ Los restos de alimentos pueden servir de abono orgánico para plantas.

Reciclar

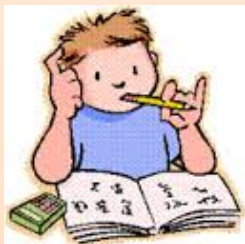
Reciclar es cuando un producto que ya ha sido aprovechado en su totalidad o al cual no se le quiere dar un uso secundario, se destruye mediante un proceso específico a través del cual sus "desperdicios" pueden ser empleados para producir algún producto nuevo".⁹



www.medioambiente.com

**Actuemos positivamente,
conservando el medio ambiente**

ACTITUDES Y VALORES AMBIENTALES



ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

1. Enumera 5 acciones que prácticas a diario conservando el medio ambiente:

2. Escribe 3 ejemplos de cómo reusar:

GLOSARIO

Alude

Mencionar o hacer referencia a una persona o cosa, generalmente de manera breve y sin considerarla el asunto principal de lo que se dice.

Autorregularse

Determinar las reglas o normas a que debe ajustarse alguien o algo.

Biofísica

Es la ciencia que estudia la biología con los principios y métodos de la física.

Codificación

Enunciar un mensaje mediante un código determinado de palabras, letras, números o signos.

Coníferas

Se entiende por conífera a todos aquellos árboles o vegetales que crecen con la forma de cono y que mantienen esa forma a lo largo de su existencia.

Ecosistemas

Se entiende a la comunidad de seres vivos cuyos procesos vitales están relacionados entre sí. El desarrollo de estos organismos se produce en función de los factores físicos del ambiente que comparten.

Flúor

Elemento químico de símbolo *F* y número atómico 9; es un gas venenoso, de color amarillo verdoso y olor penetrante y desagradable; es, químicamente, muy reactivo y el más electronegativo de todos los elementos del sistema periódico.

Innata

El término innato proviene del latín *innātus* (*innasci*, “nacer en”) y se refiere a aquello que resulta natural para un sujeto ya que nace con él mismo.

Intemperie

Ambiente atmosférico considerado como las variaciones e inclemencias del tiempo que afectan a los lugares o cosas no cubiertos o protegidos.

Intrínseco

Que es propio o característico de una cosa por sí misma y no por causas exteriores:

Modelado

Arte o técnica que consiste en dar la forma deseada a una materia blanda.

Monocultivos

Sistema de cultivo que consiste en dedicar toda la tierra disponible a un solo producto.

Obstrucción

Es la que se utiliza para designar a aquellos conductos o espacios que se vean tapados y en los cuales el tránsito de diferentes tipos de elementos no sea posible justamente por ese taponamiento.

Partículas

Se deriva del latín, de la palabra “partícula”, que se encuentra compuesta por dos elementos claramente diferenciados: “par, partís”, que puede traducirse como “parte”, y el sufijo “-cula”, que es equivalente a “pequeña”.

Patentadas

Hacer que un invento quede registrado oficialmente a nombre de su inventor.

Percepciones

La noción de percepción deriva del término latino *perceptivo* y describe tanto a la acción como a la consecuencia de percibir (es decir, de tener la capacidad para recibir mediante los sentidos las imágenes).

Perjuicios

El término latino *praeiudicium* se transformó, en nuestro idioma, en perjuicio. Este concepto refiere a las consecuencias de perjudicar, una acción que consiste en provocar un detrimento a alguien o algo.

Sabanas

Es un concepto que se emplea para nombrar a una llanura de gran extensión que prácticamente carece de árboles. Se trata de un ecosistema con escasa densidad de vegetación, que se sitúa en regiones subtropicales o tropicales.

Sobrepastoreo

Es el proceso inicial que conduce a la degradación de la tierra, implica que el número de animales excede la capacidad productiva de la tierra, debilitando así la productividad.

Sustentable

Sustentable es algo que se puede sustentar o defender con razones.

Tesón

Firmeza, constancia, inflexibilidad. Perseverancia que se pone para ejecutar algo.

BIBLIOGRAFÍA

B., I. Z. Valores, Civismo, Familia y Sociedad. Colombia: Rezza Editores, S.A. (2003)

Guatemala, M. d. Material de apoyo Técnico para la Aplicación de las Guías Pedagógica de Educación Moral y Civismo para la Convivencia Democrática y Cultura de Paz. Guatemala. (1995)

ICATA, U. R. Perfil Ambiental de la República de Guatemala. Guatemala. (1984)

Naturaleza, F. D. El Agua y La Vida. Guatemala. (2006)

Quinlan, H. L.. Conceptos Ambientales. El Medio Ambiente - Hoy y Mañana: una Guía didáctica para maestros de Solola. Guatemala. (1991)

Unidos, S. F. Ambienten en Acción: Una guía Didáctica para Guatemala. (1986)

EGRAFIA

www.medioambiente.com

espiritualidadmaya.blogspot.com

www.luisvillegasonline.com

www.ecologiaverde.com

www.ecoportal.net/TemasEspeciales/EducacionAmbiental/formación-de-valores

www.natura-medioambiente.com

www.repositorio.usil.edu.pe/wp-content/uploads/2014/07/2012

ACTUEMOS POSITIVAMENTE, CONSERVANDO EL MEDIO AMBIENTE



Fuente: Aldea El Paraíso, Huité
Tomada por Yésica Paola Escobar Ortíz



USAC
TRICENTENARIA
Commemorating Our 300th Anniversary

CAPÍTULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1 Evaluación del diagnóstico

Para evaluar el diagnóstico se utilizó una lista de cotejo, con la cual se verificó el logro de los objetivos previstos en el plan. La guía a seguir durante la realización del diagnóstico permitió obtener la información precisa y necesaria de la institución, al mismo tiempo sirvió para detectar debilidades o problemas que ésta tenía. Se presentaron las posibles alternativas y soluciones, siendo éstas analizadas.

El proceso del diagnóstico, facilitó realizar la priorización de los problemas de la institución, para luego efectuar el análisis de viabilidad y factibilidad, el cual permitió determinar el proyecto correcto, viable y factible.

4.2 Evaluación del perfil

En la evaluación de esta etapa se utilizó una lista de cotejo. En el perfil del proyecto se describe de forma precisa y clara la base medular del proyecto, a través de lo descrito en la justificación, objetivos y metas. En la justificación se especifican las razones por las que se realiza el proyecto y se toman acciones que orientan los pasos a seguir.

Se describe de forma general y específica en qué consiste el proyecto, cuáles son sus objetivos y actividades. Se detalla el presupuesto que se utilizará para la ejecución del proyecto. También establece un cronograma para las actividades.

4.3 Evaluación de ejecución

Se realizó mediante la aplicación de una lista de cotejo con lo cual se pudo verificar que cada una de las actividades se llevó a cabo en forma secuencial de acuerdo al tiempo establecido y el presupuesto, los resultados obtenidos fueron satisfactorios con cada uno de los objetivos planteados, en esta fase se elaboró de un manual: Actitudes positivas hacia la conservación del medio ambiente , dirigida a estudiantes de la Universidad de San Carlos, Facultad de Humanidades sede Zacapa, relacionado con las metas del perfil del proyecto.

4.4 Evaluación final

En esta etapa se aplicó una lista de cotejo donde se pudo comprobar los alcances positivos que tiene el proyecto, así como su aceptación total, el compromiso de seguimiento que se dará, juntamente con su actualización y adaptación de nuevas formas de trabajo por los estudiantes universitarios.

Los estudiantes universitarios al momento de la presentación del proyecto manifestaron que el manual: Actitudes positivas hacia la conservación del medio ambiente será una herramienta valiosa para la comunidad educativa.

De acuerdo a los resultados obtenidos a través de las evaluaciones de la validación del manual, se considera que es un manual que integra los elementos técnicos que exige la creación de la misma que constituye una herramienta valiosa para mejorar el medio ambiente.

Conclusiones

1. Se contribuyó con el mejoramiento de la educación ambiental en la Facultad de Humanidades, sede Zacapa.
2. Se elaboró un manual: Actitudes positivas hacia la conservación del medio ambiente dirigido a estudiantes de la Facultad de Humanidades, sede Zacapa.
3. Se socializó el manual: Actitudes positivas hacia la conservación del medio ambiente con docentes y estudiantes de la Facultad haciendo entrega de 12 ejemplares.
4. Se fortaleció los servicios educativos a través del incremento de escritorios, balcones y puertas como aporte especial en la Facultad.

Recomendaciones

1. Que el coordinador de la Facultad de Humanidades, sede Zacapa, promueva en los estudiantes el cuidado del medio ambiente.
2. Que los docentes tomen en cuenta el manual como material de apoyo para los estudiantes en el curso de Pedagogía y Medio de la Facultad de Humanidades, sede Zacapa.
3. Que los estudiantes y docentes de la Facultad de Humanidades, sede Zacapa, utilicen el manual como fuente bibliográfica de lectura, promoviendo actividades enfocadas en el cuidado del medio ambiente.
4. A los estudiantes cuidar el mobiliario y equipo para prolongar su vida útil.

Bibliografía

Facultad de Humanidades, Universidad San Carlos de Guatemala, Aprobado en el Punto DÉCIMO, del acta 16-2015 de la sesión de Junta Directiva del 21-5-2015.

Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, Junta Directiva en Punto TRIGÉSIMO SEGUNDO, Incisos, 32.2, 32.3, Acta 11-2008 del 15 de julio de 2008.

Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, Manual de Organización y Funciones
Págs. 38, 43,108, Año 2006

Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, Reglamento 1504, año 2008

Apéndice

Plan del diagnóstico institucional

1. Identificación

1.1 Datos institucionales

1.1.1 Nombre de la institución

Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sede Zacapa.

1.1.2 Dirección

10ª Avenida, 11 Calle, Zona 2, Barrio el Bordo, Zacapa, a un costado de las de las instalaciones de la zona militar.

1.1.3 Municipio

Zacapa

1.1.4 Departamento

Zacapa

1.1.5 Responsable de la institución

Lic. Aníbal Roberto Soriano Ramírez

Cargo: Coordinador de la Facultad de Humanidades

1.1.6 Horario de trabajo institucional

7:30 a 18:00 horas.

1.2 Datos del proyectista

Nombre: Yésica Paola Escobar Ortíz

Carneé: 200719834

Dirección: Aldea San Vicente, Cabañas, Zacapa

Celular: 53733477

Correo Electrónico: yesicapaolaescobar07@gmail.com

2. Título

Diagnóstico de la Facultad de Humanidades, Universidad San Carlos de Guatemala, sede Zacapa.

3. Objetivos

3.1 Objetivo general

Determinar la situación, y funcionamiento de la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, sede Zacapa.

3.2 Objetivos específicos

3.2.1. Determinar las técnicas de investigación a utilizar.

3.2.2. Diseñar los instrumentos adecuados para la recopilación de información.

3.2.3. Analizar la información obtenida a través de técnicas e instrumentos de investigación.

3.2.4. Identificar las carencias que se presentan en la institución.

3.2.5. Detectar los problemas provocados por las carencias.

3.2.6. Priorizar un problema.

3.2.7. Identificar las soluciones del problema priorizado.

3.2.8. Determinar la viabilidad y factibilidad de las soluciones del problema priorizado.

3.2.9. Seleccionar el proyecto a ejecutar.

4. Cronograma de Actividades:

No.	Actividades	Julio				Agosto			
		1	2	3	4	1	2	3	4
1	Seleccionar las técnicas de investigación necesarias.	X							
2	Diseño de instrumentos para recolectar información		X						
3	Aplicación de los instrumentos elaborados.			X					
4	Análisis de la información recabada.				X				
5	Realizar una lista de carencias de la institución.					X			
6	Elaborar un cuadro de análisis de problemas en base a las carencias de la institución.						X		
7	Elaborar un cuadro de priorización del problema a solucionar.						X		
8	Elaborar una lista de soluciones del problema priorizado.							X	

9	Elaborar un cuadro de análisis de viabilidad y factibilidad de las soluciones del problema priorizado.								X
10	Nombrar el proyecto elegido como la opción más viable y factible.								X

5. Recursos

5.1. Humanos

- Coordinador
- Catedráticos
- Estudiantes
- Ex alumnos
- Integrantes de la directiva estudiantil

5.2 Materiales

- Hojas de papel bond
- Cuaderno
- Lapiceros
- Computadora
- Impresora
- Tinta
- USB

5.3 Financieros

Fondos adquiridos a través de gestiones realizadas por el proyectista.

6 Evaluación

Lista de cotejo

Instrumentos utilizados para realizar el diagnóstico institucional



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES-SEDE ZACAPA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
LIC. EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN
EDUCATIVA
EPESISTA: YÉSICA PAOLA ESCOBAR ORTIZ

I Sector Comunidad

Instrumentos de obtención de información

Para la obtención de información del Sector Comunidad se consultó documentos de archivo de la Municipalidad de Zacapa, como la Monografía del municipio de Zacapa proporcionada en la Unidad de Información Pública Municipal y el Informe del Instituto Nacional de Estadística (INE) con el último Censo de Población Habitacional y Agropecuario del país.

Las técnicas utilizadas fueron la de observación y análisis documental, para lo cual se emplearon la lista de cotejo y la ficha de registro bibliográfico respectivamente; con estos instrumentos se pudo recabar información sobre los siguientes aspectos: Geográfico, histórico, político y social.



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES-SEDE ZACAPA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
LIC. EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN
EDUCATIVA
EPESISTA: YÉSICA PAOLA ESCOBAR ORTIZ**

I SECTOR COMUNIDAD

FICHA DE REGISTRO BIBLIOGRÁFICO ANÁLISIS DOCUMENTAL

Documento: Monografía del Municipio de Zacapa

Tipo: Informe Unidad de Información Pública Municipal,
Representación de la Historia del Municipio

Ubicación: Archivo de la Unidad de Información Pública Municipal

Datos: Geográficos e históricos

Fecha: 15 de Julio de 2015

1. ¿En dónde se encuentra localizado el municipio de Zacapa?
2. ¿Cuál es su extensión territorial?
3. ¿Qué tipo de clima y suelos posee el municipio de Zacapa?
4. ¿Quiénes fueron los primeros pobladores del municipio?
5. ¿Cuáles son los sucesos más importantes del municipio?
6. ¿Qué personalidades han destacado en el municipio y en que ámbitos?
7. ¿Cuáles son sus atractivos turísticos?
8. ¿Qué instituciones públicas tienen presencia en el municipio?



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES- SEDE ZACAPA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
LIC. EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN
EDUCATIVA
EPESISTA: YÉSICA PAOLA ESCOBAR ORTIZ

I SECTOR COMUNIDAD

FICHA DE REGISTRO BIBLIOGRÁFICO ANÁLISIS DOCUMENTAL

Documento: Informe del Instituto Nacional de Estadística (INE)
Tipo: Censo de Población Habitacional y Agropecuario del país
Ubicación: Oficina de la Secretaría Municipal
Datos: Políticos y sociales.
Fecha: 15 de Julio de 2015

1. ¿Cómo funciona el gobierno municipal?
2. ¿Cómo están organizadas sus comunidades?
3. ¿Cuál es la ocupación de sus pobladores?
4. ¿En qué consiste su desarrollo productivo?
5. ¿Qué servicios se prestan en la comunidad?
6. ¿Con cuántas instituciones educativas públicas y privadas cuenta el municipio?
7. ¿Qué instituciones de salud prestan sus servicios en el municipio?
8. ¿Cuáles son los medios de transporte y las vías de acceso al municipio?
9. ¿Cuáles son las actividades religiosas, recreativas, sociales y deportivas que se destacan en el municipio?
10. ¿De acuerdo al censo poblacional, cuál es la población existente en el municipio de Zacapa?



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES-SEDE ZACAPA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
LIC. EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN
EDUCATIVA
EPESISTA: YÉSICA PAOLA ESCOBAR ORTIZ**

II SECTOR DE LA INSTITUCIÓN ENTREVISTA AL COORDINADOR DE FAHUSAC, SEDE ZACAPA

INSTRUCCIONES: Con el objetivo de reunir información para realizar el diagnóstico de la FAHUSAC, sede Zacapa, se le solicita responda las siguientes interrogantes.

1. ¿Cuál es el nombre completo de la institución que usted dirige?
2. ¿En dónde se encuentra localizado el establecimiento?
3. ¿Cuáles son las vías de acceso a la institución?
4. ¿Qué tipo de institución es?
5. ¿Cuál es el área perimetral del establecimiento?
6. ¿En qué año se fundó la FAHUSAC, sede Zacapa?
7. ¿Quiénes fueron los fundadores de la extensión en el departamento de Zacapa?
8. ¿Quién fue el primer coordinador de la sede departamental de Zacapa?
9. ¿Quiénes han sido coordinadores de la sede y en qué períodos?
10. ¿Cuáles son los sucesos o épocas especiales de la institución?
11. ¿Existe una Directiva en el establecimiento, quiénes la conforman y de qué ingreso son?



USAC
TRICENTENARIA
 Universidad de San Carlos de Guatemala

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES- SEDE ZACAPA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
LIC. EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN
EDUCATIVA
EPELISTA: YÉSICA PAOLA ESCOBAR ORTIZ

II SECTOR DE LA INSTITUCIÓN

LISTA DE COTEJO PARA OBSERVACIÓN DE EDIFICIO, AMBIENTES Y EQUIPAMIENTO

NO.	CRITERIO A OBSERVAR	SI	NO
1	La institución cuenta con: sillas, mesas, escritorios, cátedras, pizarrones y archivos.		
2	Posee equipo de cómputo, impresora, teléfono y fotocopiadora.		
3	Cuenta con material de oficina: hojas de papel bond, lapiceros, lápices, tinta para impresora, fólder y libros de registro.		
4	Cuenta con salones de clases.		
5	Posee una oficina.		
6	Cuenta con un comedor.		
7	Posee servicios sanitarios.		
8	Cuenta con una biblioteca.		
9	Tiene bodega.		
10	Cuenta con comedor.		
11	Posee canchas deportivas		
12	Cuenta con un salón de usos múltiples		
13	La institución tiene un salón de proyecciones		
14	Posee un salón de producciones o reproducciones.		
15	Cuenta con una tienda o cafetería		



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES- SEDE ZACAPA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
LIC. EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN
EDUCATIVA
EPESISTA: YÉSICA PAOLA ESCOBAR ORTIZ**

III SECTOR DE FINANZAS ENTREVISTA AL TESORERO DE LA FAHUSAC, SEDE ZACAPA

INSTRUCCIONES: Con el objetivo de reunir información para realizar el diagnóstico de la Facultad de Humanidades, Zacapa, le solicito responda las siguientes preguntas:

1. ¿De dónde provienen los fondos que se manejan en la Facultad de Humanidades, Zacapa?
2. ¿Quién cubre los salarios de los docentes de la Facultad de Humanidades, sede Zacapa?
3. ¿Qué gastos se realizan en la Facultad de Humanidades, sede Zacapa?
4. ¿Quién cubre los gastos de mantenimiento y reparaciones de la institución?
5. ¿De dónde provienen los fondos para la construcción del establecimiento?
6. ¿Quién cubre los gastos de energía eléctrica y agua potable de la institución?
7. ¿Cómo se lleva un control de los fondos de la Facultad de Humanidades, sede Zacapa?
8. ¿Existe una cuota de asociación establecida para estudiantes permanentes y rotativos?
9. ¿Existe una comisión de finanzas en la Facultad de Humanidades, sede Zacapa?
10. ¿Cómo está integrada dicha comisión?
11. ¿Quiénes aprueban los egresos en la Facultad de Humanidades, sede Zacapa?
12. ¿Existe una cuenta bancaria para resguardar los fondos de la institución?
13. ¿Realizan auditorías constantes en la Facultad de Humanidades, sede Zacapa?
14. ¿Quiénes realizan dichas auditorías?



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES-SEDE ZACAPA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
LIC. EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN
EDUCATIVA
EPESISTA: YÉSICA PAOLA ESCOBAR ORTIZ

IV SECTOR RECURSOS HUMANOS

FICHA DE OBSERVACIÓN

ASPECTOS OBSERVADOS: Personal operativo, administrativo, de servicio y usuarios de la institución.

PERSONAL OPERATIVO

1. TOTAL DE LABORANTES:
2. LABORANTES FIJOS O INTERINOS:
3. PORCENTAJE DE PERSONAL QUE SE INCORPORA O RETIRA ANUALMENTE:
4. ANTIGÜEDAD DEL PERSONAL:
5. NIVEL ACADÉMICO DE LABORANTES:
6. ASISTENCIA DEL PERSONAL:
7. RESIDENCIA DEL PERSONAL:

PERSONAL ADMINISTRATIVO

1. TOTAL DE LABORANTES:
2. LABORANTES FIJOS O INTERINOS:
3. PORCENTAJE DE PERSONAL QUE SE INCORPORA O RETIRA ANUALMENTE:
4. ANTIGÜEDAD DEL PERSONAL:
5. NIVEL ACADÉMICO DE LABORANTES:
6. ASISTENCIA DEL PERSONAL:
7. RESIDENCIA DEL PERSONAL:

PERSONAL DE SERVICIO

1. TOTAL DE LABORANTES:
2. LABORANTES FIJOS O INTERINOS:
3. PORCENTAJE DE PERSONAL QUE SE INCORPORA O RETIRA ANUALMENTE:
4. ANTIGÜEDAD DEL PERSONAL:
5. NIVEL ACADÉMICO DE LABORANTES:
6. ASISTENCIA DEL PERSONAL:
7. RESIDENCIA DEL PERSONAL:

USUARIOS

1. CANTIDAD DE USUARIOS
2. SITUACIÓN SOCIOECONÓMICA



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES-SEDE ZACAPA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
LIC. EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN
EDUCATIVA
EPESISTA: YÉSICA PAOLA ESCOBAR ORTIZ

V SECTOR CURRICULUM

ENTREVISTA REALIZADA A CATEDRÁTICOS DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES, SEDE ZACAPA

INSTRUCCIONES: Con el objetivo de reunir información para realizar el diagnóstico de la Facultad de Humanidades-Zacapa, se le solicita responder el siguiente cuestionario relacionado con el funcionamiento de la USAC.

1. ¿Qué niveles y áreas atiende en la institución?
2. ¿Se desarrollan programas especiales y actividades curriculares en la institución?
3. ¿Se aplica un Currículum oculto? ¿Cuál?
4. ¿Qué tipo de acciones realiza la institución y qué servicios presta?
5. ¿Qué metodología utiliza para impartir sus cátedras?
6. ¿Qué criterios toma en cuenta para agrupar a los docentes?
7. ¿Qué técnicas aplica en sus cátedras?
8. ¿Cómo planifica sus cátedras y qué elementos incluye?
9. ¿Qué tipo de evaluación utiliza?
10. ¿Qué criterios evalúa?
11. ¿Utiliza libros de texto para impartir sus cátedras? ¿Cuáles?
12. ¿Qué carreras ofrece la facultad a los usuarios?
13. ¿Cuál es el pensum de cada carrera?
14. ¿Cuál es horario de atención a los usuarios?
15. ¿Considera que el horario en que se atiende es suficiente para cumplir con los programas establecidos?
16. ¿Recibe capacitaciones por parte del campus central de la Facultad?



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES-SEDE ZACAPA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
LIC. EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN
EDUCATIVA
EPESISTA: YÉSICA PAOLA ESCOBAR ORTIZ**

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

ENTREVISTA REALIZADA A CATEDRÁTICOS

DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES, SEDE ZACAPA

INSTRUCCIONES: Con el objetivo de reunir información para realizar el diagnóstico de la Facultad de Humanidades- Zacapa, se le solicita responder el siguiente cuestionario.

1. ¿Cuántos años tiene de laborar en la Facultad de Humanidades, sede Zacapa?
2. ¿Con qué tipo de plaza cuenta?
3. ¿Qué tipo de planes se desarrollan en la Facultad y cuáles son los elementos que se toman en cuenta?
4. ¿Quién evalúa el desempeño de los catedráticos de la Facultad de Humanidades, sede Zacapa?
5. ¿Existe un registro de asistencia del personal en la Facultad?
6. ¿Cada cuánto tiempo tiene reuniones de trabajo el personal?
7. ¿Qué medio utilizan para mantenerse comunicados a cerca de las decisiones que se toman en la Facultad?
8. ¿Cómo se evalúan los logros alcanzados en cada semestre en la Facultad?
9. ¿Existe un manual de funciones?
10. ¿Se realiza un cronograma de actividades a desarrollarse en la Facultad?
11. ¿Existe un inventario de lo que posee la Facultad de Humanidades, sede Zacapa?
12. ¿Realizan supervisiones al trabajo que se efectúa en la Facultad?
13. ¿Cada cuánto tienen supervisiones?
14. ¿Existen expedientes administrativos en la Facultad?



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES-SEDE ZACAPA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
LIC. EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN
EDUCATIVA
EPESISTA: YÉSICA PAOLA ESCOBAR ORTIZ

VII SECTOR DE RELACIONES

ENTREVISTA AL COORDINADOR DE FAHUSAC, SEDE ZACAPA

INSTRUCCIONES: Con el objetivo de reunir información para realizar el Diagnóstico de la Facultad Humanidades-Zacapa, se le solicita responder las siguientes interrogantes.

1. Mantiene relación con otras sedes departamentales?
2. Tiene una buena comunicación con los miembros del personal a su cargo?
3. Conoce algún tipo de problemas dentro y fuera de la institución que involucre a su personal?
4. Cuál es su relación con los estudiantes de la sede?
5. ¿Se realizan actividades sociales y culturales en las instalaciones que ocupa la Universidad de San Carlos?

SI _____ NO _____

6. ¿Se cuenta con instalaciones adecuadas para las actividades académicas?

SI _____ NO _____

7. ¿Existen factores que originan problemas de índole social a los estudiantes de la Facultad Humanidades, sede Zacapa?

SI _____ NO _____

¿Cuáles? _____

8. ¿Considera que la apertura de otra sede de la Facultad Humanidades Universidad de San Carlos viene a dar solución a los problemas de diferente índole que afrontan los estudiantes de dicha casa de estudios?

SI _____ NO _____



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES-SEDE ZACAPA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
LIC. EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN
EDUCATIVA
EPESISTA: YÉSICA PAOLA ESCOBAR ORTIZ

VIII SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL

ENTREVISTA A COORDINADOR DE LA SEDE DE LA FAHUSAC ZACAPA

INSTRUCCIONES: Con el objetivo de reunir información para realizar el Diagnóstico, se le solicita responder las siguientes interrogantes.

Gracias por su colaboración.

1. ¿Qué principios filosóficos tiene la institución como promotor de sus metas?
2. ¿Cuál es la Visión de la institución?
3. ¿Cuál es la Misión de la institución?
4. ¿Cuál es el marco legal que abarca la institución?
5. ¿Qué políticas tiene la institución como entidad Estatal Autónoma?

Guía de análisis contextual e institucional de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, del departamento de Zacapa y municipio de Zacapa.

I Sector comunidad

1.1 Geográfica

1.1.1 Localización

“El departamento de Zacapa se encuentra ubicado en la Región III del Nororiente de Guatemala, con una distancia de la ciudad capital de 148 kilómetros, limita al norte con los departamentos de Alta Verapaz e Izabal; al sur con los departamentos de Chiquimula y Jalapa; al este con Honduras y al oeste con El Progreso.

Zacapa se sitúa al norte con los municipios de Gualán, Río Hondo, Estanzuela, al este con el municipio de La Unión, al sur con el departamento de Chiquimula y al oeste con los municipios de Estanzuela y Huité.

1.1.2. Tamaño

Tiene una extensión territorial de 2,690 Km². Zacapa (municipio) mide 517 Km².

1.1.3. Clima, suelo y principales accidentes

clima cálido. Su temperatura anual es de 27° C, la máxima es de 33.9°C y mínima de 21.3°C, siendo los meses de marzo y abril los más Cálidos. La prescripción pluvial del año es de 4471.2 milímetros con tres años de lluvia y humedad relativa medida de 66%.

Las tierras que se encuentran entorno urbano de Zacapa son poco aptas para la agricultura, por su situación árida, por lo que se hace necesario para la utilización en la agricultura, el trabajo de tomas y canales siendo un ejemplo, el canal de La Fragua que vino hacer posible, el cultivar en la región

El suelo del municipio Zacapa geológicamente es clasificado como cuaternario Cal Aluvión, no diferencia, contiene grava, arena y lodo a lo largo de las terrazas fluviales, abanicos, pómez re trabajada.

Tiene una zona formada por pequeñas cadenas de montes y cerros asilados, por situación geográfica, es más cálido que los otros municipios del departamento. Caracterizado por tener una topografía poco accidentada. La parte plana, la constituye, las llanuras de La Fragua que al ser irrigadas por su canal, dan beneficio al municipio y al departamento.

El departamento presenta topografía montañosa en su parte norte y de planicies hacia el sur. En él se encuentran los valles y llanuras conocidas como Valle de La Fragua que tiene serias dificultades de irrigación, por lo que los cultivos deben hacerse en las proximidades de los ríos. Así mismo, está atravesado de este a oeste por la Sierra de las Minas que pasa por Usumatlán, Teculután, Río Hondo y Gualán. El río Motagua recorre una gran parte de su territorio.

1.1.4. Recursos naturales

Tiene recursos fluviales como: el Río Grande, Río Riachuelo, Río Punilá. Así como el valle del Motagua en donde se encuentran los Agros exportadores del monocultivo y en los alrededores los pequeños agricultores, otros recursos naturales el Cerro Miramundo y las montañas La Granadilla.

Entre sus recursos naturales tenemos: Sierra de las Minas, Cerro Miramundo, la Cumbre Alta de Zacapa. Cuenta con dos de las cinco

cuentas importantes del país, siendo éstas las correspondientes al Motagua y el Río Grande Zacapa, éste último desemboca en el río Motagua. Además cuenta con cerros, valles, llanuras y diferentes especies de animales y plantas.

2. Historia

2.1. Primeros pobladores

Zacapa se deriva de las voces nahuales o mayas, Zacatl, que significa zacate o hierba y sobre el río del zacate o de la hierba, aludiendo individualmente al río grande de Zacapa. En 1825 Chiquimula se convirtió en departamento, contando con siete municipios siendo Zacapa uno de ellos debido a la extensión territorial de Chiquimula, la acción de las autoridades de este entonces determinaron que era muy difícil administrar un gran territorio y decidió dividir el departamento en dos, el de Chiquimula propiamente y el de Zacapa, que tuvo como cabecera el mismo nombre.

2.2. Sucesos históricos importantes

Uno de los sucesos más importantes en el departamento fue la separación de Zacapa del departamento de Chiquimula en el año 1871 según Decreto No. 31 de fecha 10 de Noviembre de 1871, emitido por el Presidente de la República Miguel García Granados.

Al principio fue un pequeño caserío, pero luego debido a sus buenos pastos para el ganado y sus obrajes de añil se fue poblando rápidamente, llegando a tener importancia comercial, por lo que la llevo a convertirse en ciudad en Noviembre de 1896, cuando gobernaba el General José María Reina Barrios; se inauguró, El Ferrocarril.

Zacapa fue uno de los departamentos más afectados por el terremoto el 04 de febrero de 1976.

Otros sucesos naturales que sufrió el departamento son: la depresión tropical “Mitch” en 1998, la tormenta tropical Agatha, en 2010, fenómenos que provocaron inundaciones en diferentes sectores del departamento.

2.3. Personalidades presentes y pasadas

En la administración de Zacapa han pasado muchos personajes a la historia, entre ellos podemos mencionar los siguientes alcaldes:

- Manuel Cordón Castro
- Fernando Morales
- Tulio Cordón
- León Ismael Echeverría
- José Selva Corea
- Carlos Humberto Guzmán
- José Vicente Arévalo Azmitia
- Ernesto Álvarez González
- David Alfonso Ordóñez Bardales
- Federico Vides Mayorga
- Alfredo de Jesús Orellana
- Santiago Quiñónez Cordón
- Francisco Estrada González
- Manuel de Jesús Velásquez
- Carlos Humberto Loyo
- José Ángel Menegazzo
- Marco Tulio Aldana
- Agustín Sett Arriaza
- Víctor Manuel Sánchez
- Rubén Salvador Rosales
- Luisa Francisca López
- Nery Alfonso Ordóñez
- Arnoldo Vargas Estrada

- Carlos Arturo Luna
- Rigoberto Chacón
- Rubén Salvador Rosales
- Carlos Vargas y Vargas
- Carlos Pineda
- Elder Vargas Estrada
- Edgar Orellana

Guatemala ha tenido tres presidentes originarios del departamento de Zacapa, entre ellos: Lázaro Chacón, Miguel García Granados y Alfonso Antonio Portillo Cabrera.

Otra persona reconocida en el departamento es, José Ernesto Monzón, compositor de la canción “Soy de Zacapa”.

También el filósofo, Héctor Nery Castañeda Calderón, originario de Cabañas y algunos escritores sobresalientes como, Julio Morales Sandoval, y Cesar Augusto Ortega.

2.4. Lugares de orgullo local

Tiene lugares de patrimonio cultural como: La parroquia San Pedro, el teatro al aire libre, el museo del Ferrocarril, el zoológico de Oriente, complejo deportivo, estadio municipal “David Ordoñez Bardales y las canchas Polideportivas.”⁸

3. Política

3.1. Gobierno local

“Está bajo la administración del Gobernador Departamental, el Consejo Departamental de desarrollo, alcalde municipal y Segunda Brigada de Infantería “Capitán General Rafael Carrera.

⁸ Monografía del Municipio de Zacapa, informe. Unidad de información Pública Municipal .representación de la historia del municipio de Zacapa.

3.2. Organización administrativa

Está organizada por zonas, barrios, colonias, caseríos, aldeas, lotificaciones, parajes y fincas.

3.3. Organizaciones civiles apolíticas

Existen organizaciones civiles como: El Consejo de la Juventud, la Asociación Zacapaneca de Contadores de Cuentos y Anécdotas "AZCA", la Asociación de Vendedores del Mercado Municipal, Asociaciones Deportivas, Boy Scouts, Asociación de Alcohólicos Anónimos, Organizaciones Religiosas, Secretaría de Obras Sociales de la esposa del Presidente (SOSEP), Consejos Municipales de Desarrollo (COMUDES) y Consejos Comunitarios de Desarrollo (COCODES).

4. Social

4.1. Ocupación de los habitantes

Los habitantes del municipio de Zacapa, tienen como ocupaciones principales: la agricultura, ganadería, industria, agroindustria y artesanía.

4.2. Producción y distribución de productos

Los habitantes se dedican a cultivar: melón, sandía, tabaco, berenjena, oca, maíz, frijol, cebolla, Chile dulce, mango, marañón y pepino.

Pecuario: A la crianza de ganado de engorde y lechero.

Industria: A la confección de prendas de vestir en serigrafías como Gladys y Lesbia.

Así también empresas agroindustriales como las meloneras, donde otorgan trabajo a los habitantes, donde además de producir, exportan productos.

Algunos habitantes se ocupan en la elaboración de productos artesanales como puros, teja de barro, curtiembre, entre otros, además productos comestibles como; el queso, anicillo, quesadillas, crema y requesón.

4.3 Agencias educativas

En el área rural tiene poca cobertura educacional, solo cuenta con escuelas de Preprimarias, y Primarias y escasos centros de Telesecundaria y Educación Extraescolar, mientras que en área urbana existe cobertura educativa en todos los niveles.

La educación de Zacapa es atendida por establecimientos oficiales y privados en diferentes niveles y programas como:

- **Pre-primaria**
- **Primaria**
- **Básico**
- **Diversificado**

4.4. Agendas sociales de salud u otras

Consta de servicios sociales como: Instituto Guatemalteco de Seguridad Social, (IGSS), Hospital Regional, centros asistenciales privados, Asociación Probienestar de la Familia (APROFAM) Centros de Salud, Centro de Protección y Abrigo, Guardería Infantil, Comité Prociegos y Sordos, Asilo de Ancianos, Bomberos Voluntarios. También con servicios de salud pública y privada:

- Hospitales
- Centros de Salud
- Puestos de Salud
- Clínicas
- Farmacias Privadas
- Farmacias Municipales

- Farmacia Estatal
- Farmacia Comunitaria

4.5. Tipo de vivienda

En el área rural predominan materiales de construcción como: el adobe, el barro, la teja, bajareque. En el área urbana las casas en su mayoría son de block, lámina metálica, terraza, ladrillo y madera. En total cuenta con 15 mil 269 viviendas aproximadamente.

4.6 Centros de recreación

Entre los centros de recreación podemos mencionar:

- El Zoológico de Oriente
- Complejo deportivo
- La casa del deportista
- La Plaza Central de la Cultura” Licenciado Alfonso Portillo Cabrera”
- Club de Oficiales
- Las canchas polideportivas
- El Estadio Municipal “David Ordoñez Bardales”
- El Parque San Marcos
- El Parque “Calvario”.

4.7 Transporte

Este servicio es urbano y extraurbano. Existen aproximadamente 350 buses urbanos que trasladan a las personas en diferentes Líneas de barrios, colonias, así como aldeas, caseríos de Zacapa.

4.8. Comunicación

El 95% de población de Zacapa cuenta con servicio telefónico, (residencial y móvil), Correo, telégrafos, King Express, Cargo Express, radioemisoras y cable local. El servicio de fax es utilizado por algunas instituciones públicas y privadas.

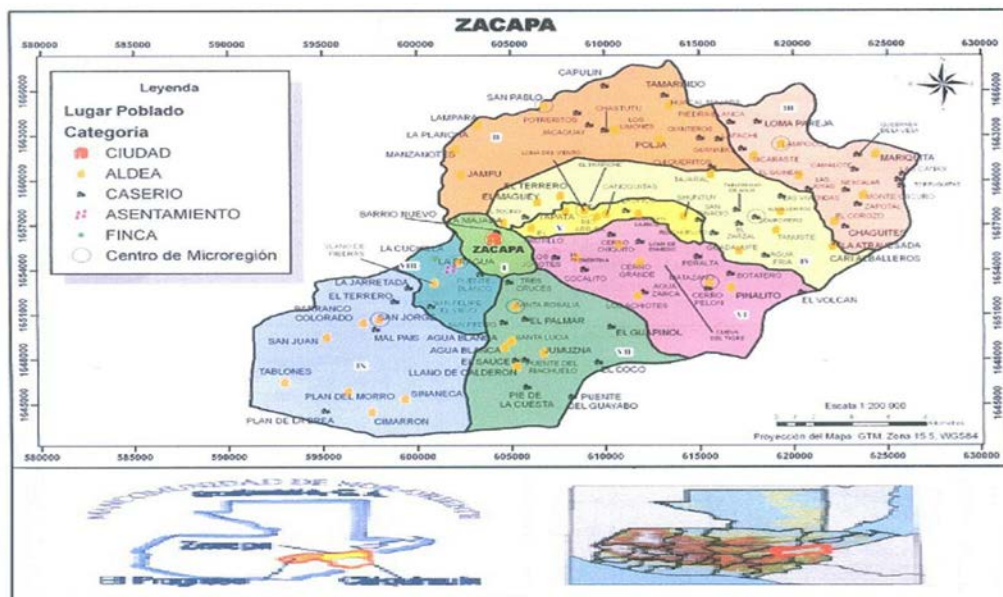
4.9. Grupos religiosos

En el área urbana y rural del departamento de Zacapa existen diversos grupos religiosos, entre ellos: Católicos, evangélicos, mormones y luteranos.

4.10 Composición étnica

Existe diversidad de etnias, por motivo de migración, algunos Quiches, kekchies y en su mayoría ladinos. El idioma materno es: castellano, a excepción del municipio de La Unión donde un pequeño grupo habla Chortí.”⁹

4.11 Mapa de Zacapa



Carencias, deficiencias detectadas

Tala de Arboles

⁹ INE Informe del instituto nacional de Estadística, Censo de Población habitacional y del país municipalidad de Zacapa

II Sector de la institución

1. Localización geográfica

1.1 Nombre de la Institución

Sede Departamental Zacapa, Facultad de Humanidades, Universidad San Carlos de Guatemala

1.2 Ubicación de la institución

10ª Avenida, 11 Calle, Zona 2, Barrio el Bordo, Zacapa, a un costado de las de las instalaciones de la zona militar

1.3 Croquis



1.4 Vías de acceso

El Centro Facultativo Humanidades sede Zacapa, tiene dos vías de acceso:

1. La Calle 10 de Julio: inicia del Monumento Miguel García Granados y finaliza frente a la Facultad.
2. La Calzada Nueva: inicia en un desvío de la Ruta Interamericana, pasando el puente nuevo y finaliza a un costado de la Facultad.

2. Localización administrativa

2.1 Tipo de institución (oficial, privada, otra)

El Centro Facultativo, sede Zacapa es una institución oficial que trabaja bajo los niveles de descentralización del Campus Central.

2.2 Región, área, distrito

Se encuentra situada en la región Nor-oriental del país, en la cabecera departamental de Zacapa, cubriendo la educación en nivel superior del departamento.

3. Historia de la institución

3.1 Origen

El programa de sedes departamentales se basó en las políticas establecidas en el “Plan de Profesionalización del Magisterio de Educación Secundaria”, presentado por el Departamento de Pedagogía ante la Junta Directiva de la Facultad de Humanidades en agosto de 1961. Aprobándose este plan por medio del Consejo Superior Universitario el 8 de septiembre de 1962.

Las secciones departamentales de la Facultad de Humanidades fueron inauguradas como parte de las actividades de EFPEM en 1967, funcionando únicamente 10 de éstas; posteriormente se abre en nuestro departamento de Zacapa en el año 1969 la sección departamental de la Facultad de Humanidades en la carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Ciencias de la Educación.

3.2 Fundadores u organizadores

La fundación de la sedes departamental en el año 1969 con la carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Ciencias de la Educación. La aprobación de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y

Ciencias de la Educación por parte del Consejo Superior Universitario el 29 de Junio de 1978. En el mes de marzo de 1,970 se inician cursos vacacionales autofinanciables a un costo de Q. 5.00 por estudiante y curso aprobado. El profesor Raúl Suchini, fue el primer coordinador de la sede de la Universidad de San Carlos de Guatemala sede Zacapa.

Otros coordinadores

P.E.M. Raúl Suchini	Primer coordinador
PEM. María Teresa de Buckley	Segunda Coordinadora.
Lic. Héctor Efraín de León García	Tercer Coordinador
Lic. Aníbal Roberto Soriano Ramírez	Actualmente Coordinador

de la sección departamental de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sede Zacapa.

Nombres de algunos estudiantes de la primera promoción de Profesores de Enseñanza Media, Año 1970.

Prof. Rubén Suchini
Prof. María Teresa de Buckley
MEF. Héctor Efraín de León García
Prof. Arnoldo Luna

La gestión se inició por el profesor Raúl Suchini, quien era director del Instituto Básico Diurno, ante el Licenciado Oscar Jaime López, Coordinador de sedess Departamentales de EFPEM, y se dio la autorización para Zacapa de la apertura de la sede departamental de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

En 1978 se acordó aprobar el dictamen por parte del Departamento de Pedagogía y Ciencias de la Educación, para la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Ciencias de la Educación en 5 sedes departamentales siendo ellas: Huehuetenango, Chimaltenango, Retalhuleu, Jutiapa y Zacapa. La

separación de las secciones departamentales de la Escuela de Formación de Profesores de Enseñanza Media (EFPEM), pasando a ser coordinadas y administradas directamente por la Facultad de Humanidades el 22 de julio de 1998.

Los servicios educativos que ofrece la Universidad de San Carlos de Guatemala en la Facultad de Humanidades sede Zacapa fueron autorizados para que funcionara en las instalaciones del Instituto Oficial Mixto de Educación Básica, Jornada Nocturna, Barrio El Tamarindal, Zacapa, del 1,969. Cabe señalar que en el año 2,008 un grupo de Epesistas de la Facultad de Humanidades de la sede de Zacapa, gestionaron para que la Facultad de Humanidades contara con edificio propio y beneficiar a la población estudiantil de la región nor oriental.

3.3 Sucesos o épocas especiales

Solicitud al Decano para la aprobación de la etapa I de construcción del edificio.

Solicitud al Concejo Municipal de Zacapa para que otorgue el terreno para la construcción.

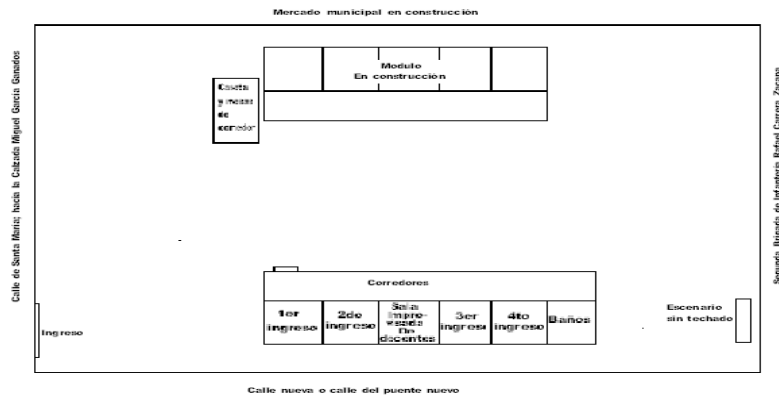
Solicitud al Gobernador Departamental para la donación de terreno.

Participación en el gabinete móvil de la Presidencia del Lic. Oscar Berger.

Se obtuvo el acta 48-2006 de la Municipalidad de Zacapa, de fecha 25-05-2006 en la que se hace efectiva la donación de un terreno de 4,639.09 mts.

4. Edificio

4.1. Plano de la institución: sede departamental de Zacapa de la facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala;



4.2. Área construida aproximadamente

Es de: 1,187 mts² aproximadamente.

4.3. Área descubierta aproximadamente

Es de: 3,453 mts² aproximadamente.

4.4. Locales disponibles

La Universidad de San Carlos cuenta con un edificio de 10 salones de clases.

4.5. Condiciones y usos

Está catalogado como un edificio, es decir que cuenta con instalaciones eléctricas, servicio de agua, vías de acceso urbano, pero es evidente un problema principal que no se cuenta con los ambientes adecuados.

5. Ambientes y equipamiento (incluye mobiliario, equipo y muebles)

5.1. Aulas: cuenta con 10 aulas disponibles; una de ellas se utiliza como sala de docentes. En si son 9 aulas las utilizadas para impartir docencia.

5.2. Servicios Sanitarios: cuenta con 8 inodoros lavables, 4 para el servicio para damas y 4 para el servicio para caballeros; los cuales se encuentran en buen estado, para el uso del personal docente y para el alumnado.

Carencias, deficiencias detectadas
<p>No hay muro perimetral</p> <p>No hay barrotes</p> <p>No cuenta con garita de control de visitantes.</p> <p>No hay útiles y enseres de limpieza.</p> <p>No se cuenta con agua en los sanitarios</p>

III Sector de finanzas

1. Fuentes de financiamiento

Los fondos que percibe la Facultad Humanidades provienen directamente del aporte por concepto de asociación que los alumnos hacen efectivos Q300.00 anuales Q que corresponde a 150.00 por semestre. Así como la renta de la tienda que hace un aporte de Q250.00 mensual.

El terreno donde funciona actualmente la Facultad de Humanidades fue una donación de la Municipalidad de Zacapa en el año 2011 por una concesión de 50 años.

2. Costos

Los salarios de los catedráticos son pagados por la Universidad de San Carlos de Guatemala, siendo contratados 4 catedráticos de forma fija y 2 interinos 1 contrato.

Los servicios de electricidad, agua, guardianía y limpieza son pagados por Asociación.

3. Control de finanzas

La disponibilidad de fondos es manejada por Asociación de Estudiantes.

Carencias, deficiencias detectadas
Deficiencia en el manejo del presupuesto

IV. Sector recursos humanos

1. Personal operativo

1.1. Total de laborantes

Laboran ocho docentes quienes imparten cursos en la carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa y en Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

1.2. Total de laborantes fijos e interinos

Los catedráticos que desarrollan los procesos en la Facultad son: cuatro fijos, un contrato y tres ad honorem.

1.3. Porcentaje del personal que se incorpora o retira anualmente

No se incorpora ningún laborante cada año, por lo tanto El Centro Facultativo cuenta con planilla fija

1.4. Antigüedad del personal

En este caso están los licenciados, Aníbal Roberto Soriano Ramírez con, 22 años de servicio, Raúl Armando Vega Piedrasanta, 21, Carlos Eduardo Echeverría Sosa, 16, Octavio Villeda, 15, Anabella Monroy de Vega, 13, Miguel Ángel Osorio Bautista, y Leydi Celeste Saavedra Pensamiento, Licda. Edna Edith Ramírez Córdón están ad honorem.

1.5. Tipos de laborantes (profesional, técnico)

Los docentes del Centro Facultativo, sede Zacapa, laboran en calidad de profesionales.

1.6. Asistencia del personal

Los docentes que laboran en el Centro Facultativo asisten puntualmente a ejercer sus labores..

1.7. Residencia del personal

En Zacapa residen los profesionales, Carlos Eduardo Echeverría Sosa, Leidy Celeste Saavedra Pensamiento, Licda. Edna Edith Ramírez Cordón en Chiquimula, Anabella Monroy de Vega, Raúl Armando Vega Piedrasanta, Octavio Alberto Villeda Sosa, en Gualán, Aníbal Roberto Soriano Ramírez, en Estanzuela Miguel Ángel Osorio Bautista,

1.8. Horarios

La sede departamental de Zacapa funciona en plan dominical en los horarios de 7:30 a 18:00 horas.

La duración de los períodos de clase es de una hora con cuarenta y cinco minutos, un receso de quince minutos y treinta minutos para el almuerzo.

2. Personal administrativo

2.1. Total de laborantes

Un Coordinador Académico, que está a disponibilidad de los procesos administrativos de la Facultad.

2.2. Total de laborantes fijos e interinos

Dentro del gremio administrativo existen tres laborantes ad honorem.

2.3. Antigüedad del personal

El Coordinador Académico tiene 22 años de colaboración en el Centro Facultativo, sede Zacapa.

2.4. Tipos de laborantes (profesional, técnico)

El Coordinador tiene el perfil de Licenciado en Pedagogía.

2.5. Asistencia del personal

La responsabilidad del horario es un valor que caracteriza al personal administrativo de la Facultad.

2.6. Residencia del personal

Reside en Gualán, Zacapa.

2.7. Horarios

Plan dominical de 7:30 a 18:00 horas.

3. Personal de servicio

1.1 Total de laborantes

Existe una persona encargada de vigilancia y consejería, elegido por la Asociación de la Facultad.

1.2 Total de laborantes fijos e interinos

El encargado de la vigilancia y conserjería se contrata y remunera por la asociación de estudiantes de la sección departamental.

1.3 Antigüedad del personal

La persona encargada de la vigilancia y conserjería tiene dos años de prestar servicios al Centro Facultativo, sede Zacapa.

1.4 Tipos de laborantes (profesional, técnico)

El personal encargado de la vigilancia y conserjería no cuenta con grado académico.

1.5 Asistencia del personal

Asiste y vela por el bien estar del edificio, para uso de todo el pueblo zacapaneco, que estudia en nivel superior, enfocándonos en la Carrera de Profesorado en Administración Educativa y Licenciatura en Pedagogía.

1.6 Residencia del personal

El encargado de la vigilancia y conserjería reside en la colonia Santa María de la cabecera departamental.

1.7 Horarios

El horario es de 18:00 a 6:00 horas.

. Carencias, deficiencias detectadas
No existe personal de seguridad. No hay personal operativo.

V. Sector Curriculum

1. Plan de estudios/servicios

1.1. Nivel que atiende

Los niveles que atiende la Universidad de San Carlos de Guatemala, sede Zacapa son: Pre-Grado, con la carrera de Profesorado en Enseñanza Media y Técnico en Administración Educativa y Grado con la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

1.2. Áreas que cubre

Pedagogía, Humanidad y Administración Educativa.

1.3. Programas especiales

La Universidad de San Carlos, Facultad de Humanidades, sede Zacapa se desarrollan programas como: Seminarios, EPS, graduaciones y visitas de autoridades de la Facultad de Humanidades, sede Central.

1.4. Actividades curriculares

Se ejecutan dentro y fuera del Centro Facultativo, sede Zacapa, que son de acuerdo a los diferentes programas que utilizan los catedráticos para impartir los cursos asignados.

1.5. Tipos de acciones que realiza

Proyecciones culturales, de investigación científica, aportes educativos en seminarios y proyectos de EPS en servicios de educación superior de Pre-Grado y Grado.

1.6. Tipos de servicios

Las carreras que ofrece son: Profesorado en Enseñanza Media y Técnico en Administración Educativa y Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

1.7 Procesos productivos

Los procesos productivos que desea alcanzar la Universidad de San Carlos de Guatemala, sede Zacapa, es la formación de profesionales en el área educativa, científica y pedagógica.

2. Horario institucional

1.1 Tipo de horario (flexible, rígido, variado, uniforme)

El horario es rígido, cumpliendo con las normas de La Facultad, siendo el factor tiempo de 7:30 a 18:00 horas del plan dominical.

2.1. Maneras de elaborar el horario

El horario está distribuido por períodos, cada uno con un tiempo de: una hora con cuarenta y cinco minutos. Se imparten tres cursos por la mañana, hay una intervención de 30 minutos para que la comunidad educativa almuerce y por la tarde se desarrollan los otros dos cursos finalizando a las 18 horas.

2.2. Hora de atención para los usuarios

La hora de atención es de 7:30 a 18:00 horas, en plan dominical, con el fin de orientarlos en cualquier ámbito educativo y administrativo.

2.3. Horas dedicadas a las actividades normales

Este recurso es planificado por cada uno de los catedráticos que imparten los cursos en las diferentes carreras que ofrece la facultad. Dentro de su carta didáctica los educadores, distribuyen su horario alcanzando los objetivos planteados..

2.4. Horas dedicadas a actividades especiales

Las horas dedicadas a actividades especiales se realizan de acuerdo al mes y época en que se celebran con el propósito de recrear a la población estudiantil.

2.5. Tipo de jornada (matutina, vespertina, nocturna, mixta, intermedia)

Es mixta, ya que se labora durante todo el día con el objetivo de fortalecer las necesidades académicas y prestando servicios de calidad a los usuarios.

3. Material didáctico/materias primas

3.1 Número de docentes que confeccionan su material

Los catedráticos elaboran su propio material didáctico y así poder despertar el interés en la población estudiantil y realizar favorablemente el proceso educativo.

3.2 Número de docentes que utilizan textos

Las fuentes bibliográficas son un recurso de apoyo que utilizan los catedráticos para desarrollar las actividades que planifican en las cartas didácticas. Estas fuentes son expuestas al estudiante con el fin de despertar el interés de la investigación.

3.3 Tipos de textos que se utilizan

Los tipos de texto que utilizan los docentes son en base a autores sobresalientes en el campo educativo y administrativo con el fin de proporcionar los conocimientos necesarios para realizar una educación y administración de calidad.

3.4 Frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración del material didáctico

La participación de los estudiantes para la confección del material didáctico que facilitara mejor la visualización de los conceptos, es muy frecuente. A través de ello, el gremio estudiantil se incorpora desenvolviéndose y desarrollando habilidades de: exposición, análisis, discusión, foros, creatividad, ética y pulcritud en la presentación de sus acciones.

3.5 Materias/materiales utilizados

Para la dosificación se utilizan materiales y recursos como:

Hojas de trabajo

Marcadores

Fichas

Folletos

Computadora

Cañonera

Libros de autores nacionales y extranjeros

3.6 Fuentes de obtención de las materias

Los docentes que laboran en el Centro Facultativo, sede Zacapa son responsables de contar con su propio material didáctico y así poder impartir los cursos asignados.

4. Métodos y técnicas/procedimientos

4.1. Metodología utilizada por los docentes

La metodología es activa, participativa y constructivista, ya que los estudiantes tienen la oportunidad de participar dentro de la clase, crear su propio aprendizaje y así poder desenvolverse en el ámbito que sea necesario.

4.2. Criterios para agrupar a los alumnos

Se hacen por afinidad y/o lugar de procedencia, ya que así opinarán a gusto en los grupos y podrán desarrollar correctamente las temáticas asignadas.

4.3. Frecuencia de visitas o excursiones con los alumnos

Generalmente las visitas al Campus Central son evidentes, realizando trámites administrativos. Las excursiones, por lo consiguiente no son tan frecuentes, debido a diferentes factores como: el tiempo y la economía. La excursión relevante de recreación, comunicación y distracción para la comunidad humanista, se realiza cada año en el departamento que se lleve a cabo los Juegos Universitarios.

4.4. Tipos de técnicas utilizadas

Los catedráticos utilizan diferentes técnicas que concretizan la metodología planteada, como:

Debate

Expositiva

Lluvia de ideas

Puesta en común

Heurística

De investigación

4.5. Planeamiento

Este proceso se plasma en cartas didácticas donde cada catedrático dosifica su temática, desarrollándolos durante un semestre de clase, alcanzando los objetivos que se plantean.

4.6. Capacitación

No son muy frecuentes, se realizan semestralmente o cada año. Cada catedrático se auto capacita, con el objeto de actualizar los conocimientos que serán transferidos a los estudiantes.

4.7. Ejecuciones de diversa finalidad

Los fondos que se recaudan en las diferentes actividades constituyen a las gestiones que los estudiantes, docentes y personal administrativo logran para mejorar las condiciones físicas del edificio.

4.8. Convocatoria, selección, contratación e inducción de personal (y otros propios de cada institución)

Los docentes y personal administrativo que se desempeñan en el Centro Facultativo, sede Zacapa, son asignados directamente por la Facultad de Humanidades, Campus Central. Se toma en cuenta como referencia la evaluación de desempeño que se realiza a los docentes, la cual es calificada por los alumnos de cada ingreso.

5. Evaluación

5.1. Criterios utilizados para evaluar en general

Las evaluaciones aplicadas son un proceso de verificación de logros. Cada catedrático evalúa continuamente.

5.2. Tipos de evaluación

Son: diagnóstica, formativa y sumativa con el fin de obtener una educación de calidad y fructífera formando personas generadoras del cambio en el país.

5.3. Características de los criterios de evaluación

Estos varían en la aplicación de la prueba, y/o según el curso a evaluar, con el objeto de verificar el nivel de logro en los estudiantes.

5.4. Controles de calidad (eficiencia, eficacia)

Las supervisiones y evaluaciones sobre el desempeño de cada docente se llevan a cabo por parte de la Facultad de Humanidades, Campus Central, a través de una Comisión de Evaluación a Nivel Nacional.

Carencias, deficiencias detectadas
No hay información sobre educación ambiental.

VI Sector administrativo

1. Planeamiento

1.1. Tipo de planes (corto, mediano, largo plazo)

Se elaboran según el tiempo establecido, generalmente se planifica cada seis meses, a excepción de los cursos vacacionales, siendo estos muy complejos por el corto tiempo en que son ejecutados. Es decir que son de corto plazo.

1.2. Elementos de los planes

Los aspectos que contienen son los siguientes:

Objetivo generales

Objetivos específicos

Contenidos

Calendarización de contenidos

Metodología

Actividades

Evaluación

Bibliografía

1.3. Forma de implementar los planes

Son actualizados periódicamente de acuerdo a las necesidades de la comunidad universitaria, tomando en cuenta las exigencias del entorno y las metodologías que se adapten a las mismas.

1.4. Base de los planes: políticas o estrategias u objetivos o actividades

Estos son desarrollados en base a objetivos por medio de actividades planificadas por personal y ejecutadas por los estudiantes.

1.5. Planes de contingencia

En ocasiones se implementan, planes de contingencia que consisten en cambiar la metodología, evaluaciones parciales y actividades para mejorar el proceso pero nunca la evaluación final.

2. Organización

2.1. Niveles jerárquicos

La Estructura Orgánica de la Universidad San Carlos de Guatemala se encuentra integrada por unidades de decisión superior, unidades de apoyo funcional y las unidades ejecutoras del desarrollo de las funciones de docencia, investigación y extensión de la Universidad.

El máximo organismo de esta Facultad lo constituye la Junta Directiva, integrada por el Decano, una Secretaria y cinco vocales.

2.2. Director de Pedagogía

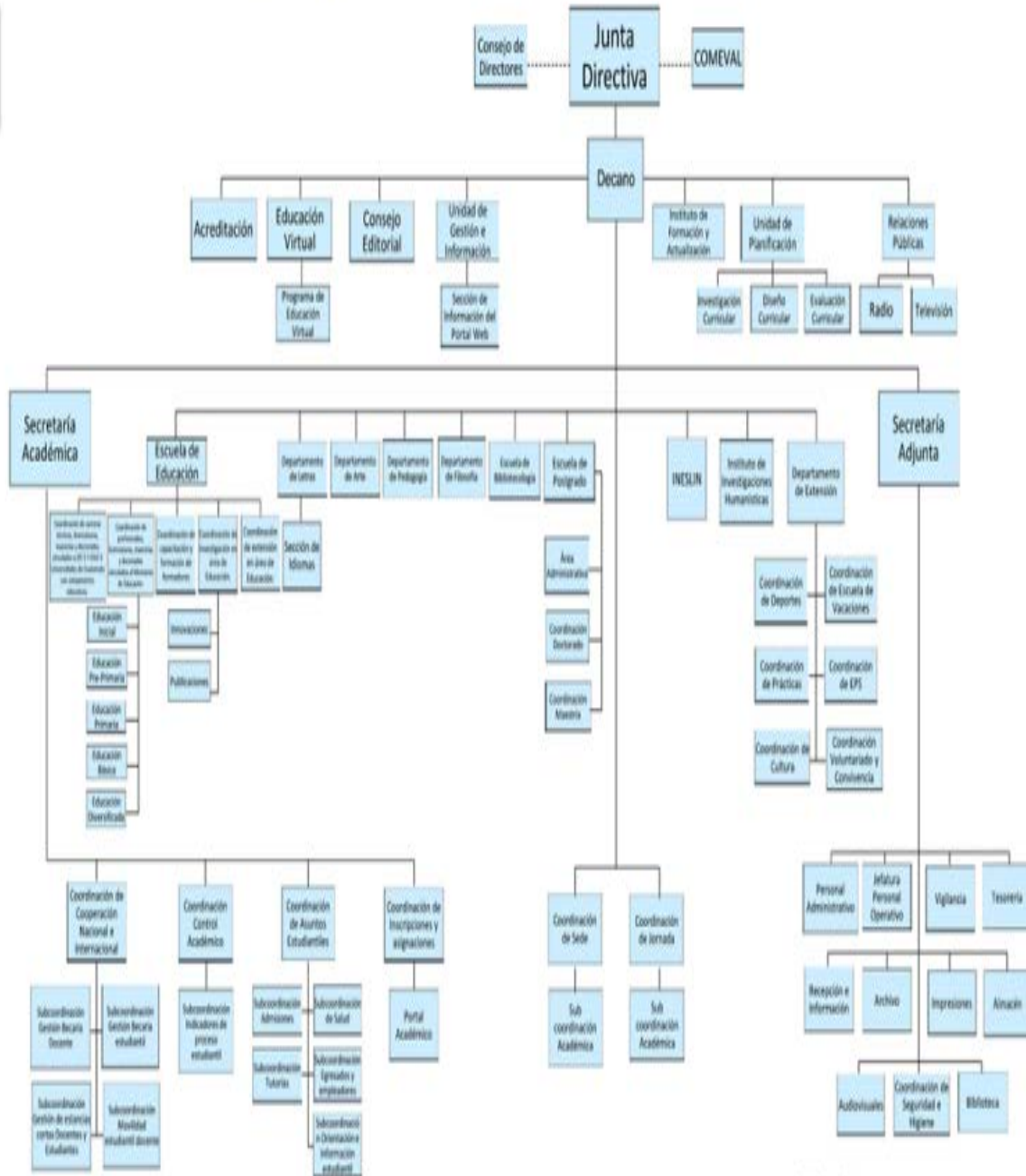
El departamento de Pedagogía es una institución que depende del Decano de la Facultad de Humanidades. Está a cargo de un Director (a) el cual debe ser un profesor (a) titular del II al X, nombrado por la Junta Directiva, a propuesta del Decano para un periodo de cuatro años prorrogables.

Del departamento de pedagogía, depende la Facultad de Humanidades, sede Zacapa, el cual está organizado por un coordinador, quien funge como docente.

Los docentes que laboran en la sede departamental de Zacapa se clasifican en Catedráticos titulares y Catedráticos contratados.

Los estudiantes a su vez conforman una directiva estudiantil integrada por cuatro estudiantes, quienes recaudan una cuota de Q.300.00 anual para sufragar gastos de la institución.

Organigrama Facultad de Humanidades



Aprobado en el Punto DÉCIMO, del acta 16-2015 de la sesión de Junta Directiva del 21-5-2015

2.3. Funciones cargo/nivel

La coordinación de formación de recursos humanos, está inscrita en el marco de la educación continua y en permanente relación con los otros organismos de la Facultad de Humanidades.

La coordinación administrativa se encarga de normas todo lo relacionado con los cierres de pensum, equivalencias, exámenes especiales, procesos de nombramientos y regular distribución de los ante proyectos e informes de investigación de tesis.

La coordinación Técnico-Pedagógica, se encarga de la asesoría proyectos de tesis, de informes de investigación y Ejercicio Profesional Supervisado – EPS.-

La coordinación de investigación y diseño curricular se encarga de coordinar el diseño curricular, de labores de gestión y coordinación de seminarios.

La coordinación de áreas practicas tiene a su cargo el diseño, desarrollo supervisión y evaluación de todas las prácticas.

3. Coordinación

3.1. Formularios para las comunicaciones escritas

Encontramos circulares, oficios, memorándum y otros.

3.2. Tipos de comunicación

Por vía oral, escrita, electrónica.

4. Control

4.1. Normas de control

El coordinador controla la asistencia de su personal, donde cada docente firma de conformidad con su horario de entrada y salida.

4.2. Registros de asistencia

Se archiva en una carpeta. Generalmente es registrada por el coordinador de la facultad.

4.3. Evaluación del personal

Es realizada por la Comisión de Evaluación Central, donde el estudiante evalúa: procesos, desempeño y metodologías aplicadas que aplican los catedráticos en el desarrollo de los cursos.

4.4. Inventario de actividades realizadas

Estas son programas y notificadas desde la sede central.

4.5. Elaboración de expedientes administrativos

Estos son archivados en coordinación, Directiva Estudiantil de cada ingreso y por lo general en la Sede Central; donde se adjuntan las actas que verifica la aprobación de los cursos que se aplica cada ingreso.

5. Supervisión

5.1. Mecanismos de supervisión

Es aplicada directa e indirectamente.

5.2. Periodicidad de supervisiones

Es escasa, regularmente se da dos veces cada año. A excepción de los cursos vacacionales donde existe una comisión que supervisa cada

fin de semana a los catedráticos que imparten los cursos que se asignen los estudiantes.

5.3. Personal encargado de la supervisión

En las sedes departamentales el coordinador supervisa el cumplimiento de labores y una comisión enviada de la sede central supervisa los procesos pedagógicos, cada tiempo estipulado.

5.4. Tipo de supervisión

Directa a través de las visitas e indirecta (asistencia, entrega de planes, entre otros).

5.5. Instrumentos de supervisión

Estos son: formularios y cuestionarios.

Carencias, deficiencias detectadas
No existe oficinas administrativas.

VII Sector de relaciones

1. Institución –usuarios

1.1 Estado de forma de atención a los usuarios

El usuario se atiende presencialmente, brindándole la atención en plan fin de semana, jornada matutina y vespertina. Los estudiantes utilizan técnicas de trabajo dirigido: individual y organizada en prototipos de autoformación, desarrollando habilidades de investigación e información bibliográfica.

1.2 Intercambios deportivos

Este tipo de actividad se planifica con el fin de recrear, compartir y seleccionar a los integrantes de equipos deportivos, donde ambas ramas representan a la sede en los Juegos Deportivos Universitarios Intersecciones Departamentales. Fomentando la participación, comunicación e interrelación.

1.3 Actividades sociales:

Bienvenida a los estudiantes de primer ingreso

Desfile Bufo y carrozas

Elección Señorita USAC – Zacapa

Convivios Especiales, con Autoridades Superiores de la Facultad de Humanidades.

1.4 Actividades culturales

Exposiciones de proyectos

Proyectos de recreación

Proyectos de Caridad Humanitaria

Proyectos de Infraestructura

1.5 Actividades Académicas:

Presentación de Seminario con diferentes Temas de Investigación.

Ejecución del Ejercicio Profesional Supervisado.

Imposición de togas a graduandos de: Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa y a graduandos de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

2. Institución con otras instituciones

2.1 Cooperación

Dirección Departamental de Educación
Coordinaciones Técnicas Administrativas
Supervisiones Educativas
Institutos Nacionales y por Cooperativa del Nivel Medio y Diversificado.
Colegios Privados del Nivel Medio y Diversificado

3. Institución / comunidad

3.1 Relación con otras instituciones

Municipalidades
Gobernación Departamental de Zacapa
Policía Nacional Civil
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación
Establecimientos Educativos del Sector Oficial y Sector Privado
Comunidades Rurales
Procuraduría de los Derechos Humanos
Defensores de la Naturaleza
ONG

3.2 Proyección

En el área urbana, con desfiles bufos y de carrozas, participación de los diferentes ingresos de la sede de Zacapa en emergencias por catástrofes naturales (inundaciones, deslaves, terremotos, etc.), se brinda ayuda con jóvenes voluntarios para movilizar a los damnificados, en recolección de víveres, aportes económicos, etc. Y en el área rural, donación de juguetes y ropa, en comunidades de pobreza y pobreza extrema.

3.3 Extensión

Departamental

Regional

Nacional

Carencias, deficiencias detectadas
No se realizan eventos recreativos y de convivencia. No hay participación con otras instituciones.

VIII. Sector filosófico, político, legal

1. Filosofía de la institución

1.1 Principios filosóficos de la institución

La formación de profesionales que cuenten con una proyección y espíritu humanístico hacia la comunidad educativa guatemalteca, que contribuyan a alcanzar los fines que busca el Estado guatemalteco en los diferentes niveles de la educación.

1.2 Visión

“Ser la entidad rectora en la formación de profesionales humanistas, con base científica y tecnológica de acuerdo con el momento socioeconómico, cultural, geopolítico y educativo, con impacto en las políticas de desarrollo nacional, regional e internacional.”

1.3 Misión

“La Facultad de Humanidades, es la Unidad Académica de la Universidad de San Carlos de Guatemala, especializada en la formación de profesionales con excelencia académica en las distintas áreas humanísticas, que incide en la solución de los problemas de la realidad nacional.”.

2. Políticas

2.1 Políticas generales

- Dar cumplimiento a los fines y demás disposiciones expresadas en “la ley orgánica de la Universidad de San Carlos de Guatemala y el reglamento interno”.
- Propiciar el desarrollo de la institución en sus programas académicos, administrativos y financieros, con la participación del estudiantado optimizando interacciones con las instituciones y unidades de apoyo.
- Promover el mecanismo de adecuación para el seguimiento de formación profesional y ocupaciones de sus egresados, en las fuentes del trabajo, para solventar en gran parte las necesidades económicas y políticas, acorde a la realidad en beneficio de la sociedad guatemalteca.
- Promover programas para actualizar la red curricular del pensum de estudios de la Facultad de Humanidades.

2.2 Políticas institucionales

Formar profesionales con un adecuado equilibrio en su formación humanística, científica y tecnológica dentro del contexto histórico, económico y socioeducativo del país.

Desarrollar actitudes y capacidades innovadoras con metodologías participativas.

Desarrollar actitudes y capacidades innovadoras con metodologías participativas.

Brindar oportunidades de formación a todos los sectores, especialmente aquellos que tienen a su cargo formación de personal en el ámbito nacional y local.

3. Objetivos

“La Facultad de Humanidades se propone, como objetivos fundamentales:

- Integrar el pensamiento universitario, mediante una visión conjunta y universal de los problemas del hombre y del mundo;
- Investigar en los campos de las disciplinas filosóficas, históricas, literarias, pedagógicas, psicológicas, lingüísticas, y en los que con ellas guardan afinidad y analogía;
- Enseñar las ramas del saber humano enunciadas en el inciso anterior, en los grados y conforme a los planes que adelante se enuncian;
- Preparar y titular a los Profesores de Segunda Enseñanza (Enseñanza Secundaria) tanto en las Ciencias Culturales como en las Ciencias Naturales y en las artes. Para este propósito debe colaborar estrechamente con las demás Facultades que integran la Universidad de San Carlos de Guatemala, así como con las Academias, Conservatorios e Institutos que ofrecen enseñanzas especializadas;

- Dar en forma directa a los universitarios, y en forma indirecta a todos los interesados en las cuestiones intelectuales, una base de cultura general y de conocimientos sistemáticos del medio nacional, que les es indispensable para llenar eficazmente su cometido en la vida de la comunidad;
- Crear una amplia y generosa conciencia social en el conglomerado universitario, a fin de articular la función de la Universidad y de sus estudiantes y egresados con las altas finalidades de la colectividad;
- Realizar las labores de extensión cultural que son necesarias para mantener vinculada a la Universidad con los problemas y con las realidades nacionales;
- Coordinar sus actividades con Bibliotecas, Museos, Academias, Conservatorios y con todas aquellas instituciones que puedan cooperar a la conservación, al estudio, a la difusión y al avance del arte y de las disciplinas humanísticas;
- Cumplir todos aquellos otros objetivos que por su naturaleza y su orientación le competan.

4. Metas

- Capacitación del 60% de aspirantes de la Facultad de Humanidades luego de aprobar las pruebas de P.C. B. de lenguaje.
- Incrementar en un 20% la inscripción de estudiantes en los distintos departamentos que integran la Facultad de Humanidades.

- Mejoramiento en un 75% de los servicios que presta la Facultad de Humanidades a la comunidad universitaria y sociedad en general.
- Auto evaluación y acreditación del 57% de las carreras de la Facultad de Humanidades.
- Cumplimiento del 100% en el pago de salarios y otras prestaciones al personal docente y de servicio que integra la Facultad.
- Fortalecimiento de un 80% del departamento de extensión de la Facultad.
- Fortalecimiento en un 80% a la unidad de planificación de acuerdo a las demandas del servicio.
- Cumplimiento del 100% de los reglamentos normas y demás disposiciones emanadas de las instancias superiores en cuanto al marco administrativo, legal y financiero.
- Actualizar los pensum de estudios en un 10% de las carreras que sirve la Facultad.

Carencias, deficiencias detectadas
No se posee reglamento interno

Instrumentos de evaluación

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Sede Zacapa
Epesista: Yésica Paola Escobar Ortíz carné: 200719834

Evaluación del diagnóstico

Instrucción: Marque con una x la opción que usted considere correcta

No.	Interrogantes	Si	No
01	¿Contribuyó la investigación realizada a determinar la situación ambiental de la institución?	X	
02	¿Contribuyeron las personas involucradas proporcionando la información a tiempo?	X	
03	¿Fue suficiente la información obtenida para priorizar las necesidades de la institución?	X	
04	¿Se realizaron todas las actividades programadas para completar el diagnóstico?	X	
05	¿Hubo atraso en la realización de actividades?		X
06	¿Se recibió claramente la información?	X	
07	¿Fueron alcanzados los objetivos planteados?	X	
08	¿Conoció el coordinador y los docentes de la institución el diagnóstico?	X	
09	¿Estuvieron de acuerdo el coordinador y docente con el diagnóstico?	X	
10	¿El tiempo estipulado en el cronograma de actividades fue suficiente para la ejecución del diagnóstico?	X	

Universidad de San Carlos de Guatemala
 Facultad de Humanidades
 Sede Zacapa
 Epesista: Yésica Paola Escobar Ortíz carné: 200719834

Evaluación del perfil

Instrucción: Marque con una x la opción que usted considere correcta.

No.	Criterio de Evaluación	Si	No
1	El título del proyecto es claro y preciso.	X	
2	Hubo aceptación por parte de la institución acerca del proyecto seleccionado para dar solución al problema detectado.	X	
3	Son suficientes las actividades planificadas para alcanzar los objetivos y las metas.	X	
4	Se cuenta con el presupuesto necesario para la ejecución del proyecto.	X	
5	El proyecto mejora las condiciones de la institución.	X	
6	Se cuenta el aval y el apoyo del coordinador para la realización del proyecto.	X	
7	Mejora las condiciones ambientales de la institución en la ejecución de éste tipo de proyecto.	X	
8	Se cumplió con el cronograma previamente elaborado.	X	
9	Se realizó el detalle del financiamiento del proyecto.	X	
10	Se han establecido y cuantificado las metas que se desean alcanzar	X	

Universidad de San Carlos de Guatemala
 Facultad de Humanidades
 Sede Zacapa
 Epesista: Yésica Paola Escobar Ortíz Carné: 200719834

Evaluación de la ejecución

Instrucción: Marque con una x la opción que usted considere correcta.

No.	Criterios de Evaluación	Si	No
1	Se realizaron las actividades de acuerdo al cronograma establecido en la etapa anterior.	X	
2	Las actividades tienen relación con las metas.	X	
3	Se tuvieron los resultados esperados.	X	
4	Se lograron los objetivos específicos propuestos en el perfil.	X	
5	La elaboración del manual educativo es congruente al problema priorizado.	X	
6	EL manual educativo está elaborado con un lenguaje sencillo y claro.	X	
7	Las ilustraciones son pertinentes al tema.	X	
8	Se planificó la actividad de la socialización y capacitación del manual educativo.	X	
9	El vocabulario utilizado en las capacitaciones fue adecuado a los participantes.	X	
10	La creación del manual educativo permitió un proceso de aprendizaje participativo y creativo a los estudiantes.	X	

Universidad de San Carlos de Guatemala
 Facultad de Humanidades
 Sede Zacapa
 Epesista: Yésica Paola Escobar Ortíz Carné: 200719834

Evaluación final

No.	Criterios de Evaluación	Totalmente de acuerdo	Parcialmente de acuerdo	En Desacuerdo
1	Considera que el proyecto resolvió la necesidad detectada.	X		
2	El manual "Actitudes positivas hacia la conservación del medio ambiente" es de beneficio para los docentes y estudiantes.	X		
3	Se diseñaron instrumentos para evidenciar el logro de las diferentes etapas del proyecto.	X		
4	El coordinador de la institución está satisfecho con el proyecto ejecutado.	X		
5	Considera un aporte de importancia el manual educativo.	X		
6	Considera que hubo una buena organización.	X		
7	Dejó el proyecto un cambio de actitud en los docentes y estudiantes.	X		
8	Considera que es de suma importancia la reproducción de ejemplares a nivel municipal.	X		
9	Se cumplieron las metas previstas.	X		
10	Cree que es importante la protección y conservación del medio ambiente en la institución.	X		

Carta de socialización

Zacapa, 24 de octubre de 2015

Licenciado
Anibal Roberto Soriano Ramírez
Coordinador Facultad de Humanidades
Universidad San Carlos de Guatemala
Sede Zacapa

Respetable Señor Coordinador:

Reciba un cordial y afectuoso saludo del Grupo de Epesistas No. 1 .

El motivo de la presente es solicitarle sus buenos oficios a efecto de permitarnos socializar en las aulas de esta Facultad los diferentes modulos y manuales que forman parte del Proyecto Pedagógico Ambiental del Ejercicio Profesional Supervisado.

Así mismo adjuntamos la debida planificación en donde se concretizan otros datos de importancia.

Agradeciendo su atención a la presente y en espera de una pronta y positiva respuesta nos suscribimos de usted.



[Handwritten signature]
31-10-2015

[Handwritten signature]
Mercedes Del Carmen Sandoval Rivas
Presidenta de Grupo Epesista



Plan de socialización

Planificación de Socialización de Módulos y Manuales Educativos Ambientales

- **Actividades:**
Socializar en los diferentes salones de clase de la Facultad de Humanidades sede Zacapa los Módulos y Manuales pedagógicos-Ambientales.
- **Fecha:**
Sábado 31 de Octubre de 2015
- **Horario:**
07:30 a 08:30 de la mañana
- **Participantes**
18 Epesistas dividido en 5 grupos
- **Objetivos:**
 - **General:**
 - Divulgar la Importancia de las distintas investigaciones de temas ecológico-ambiental incluidos en los diferentes manuales.
 - **Específicos:**
 - Compartir con los estudiantes de Profesorado y Licenciatura el proyecto ambiental.
 - Fomentar interés por la lectura de los diferentes manuales entre estudiantes y docentes.
- **Metas:**
 - Presentación de 6 manuales/módulos por aula.
 - Participación de cada integrante de grupo por un espacio de 10 minutos.
- **Integración de Grupos:**

Salón A-1

Mercedes Del Carmen Sandoval Rivas	201019894
Griselda María Monroy Villela	201018165
Keyla Beatriz Cervantes Avila	201018159
Enma Judith Paxtor Crisóstomo	201023371
Mirna Sulema Gómez González	201023360

Salón A-2

Evelin Odeth Lemus Villela	201023357
Gladys Janet Vargas Chacón	199850764
Sara Luz García Ortíz	201125411
Gloria Amparo Ramírez Boche	9251477
Luis Estuardo Herrera	200922777

Salón A-4

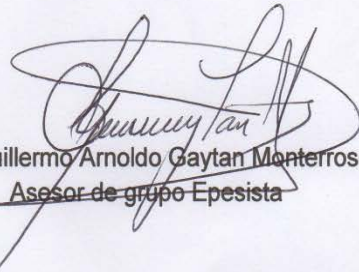
Ruth Nohemí Jiménez Folgar	199950814
Yésica Paola Escobar Ortiz	200719834
Marlín Nohemí Salguero Mejía	201125197
Orlando Anselmo Caguay Días	200919594

Salón A-5

William Alexander Gómez y Gómez	201125381
Maximiliano Interiano López	201125201
Gisela Elizabeth Rosales Beltetón	9551138
Florida Marleny Leiva Aragón	201125361



~~Mercedes Del Carmen Sandoval Rivas~~
Presidenta de Grupo Epesista



Lic. Guillermo Arnoldo Gaytan Monterroso
~~Asesor de grupo Epesista~~



Fotografías de socialización

Presentación del manual Actitudes positivas hacia la conservación del medio ambiente en el salon A-4.





Entrega técnica del manual ambiental al coordinador de la Facultad de Humnidades, sede Zacapa.



Constancia de socialización



Facultad de Humanidades,
Universidad San Carlos de Guatemala,
Sede Zacapa

Constancia de Socialización de Manual Educativo EPS

Lugar de la Socialización:

Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Zacapa.

Salón: A-4

Hora: 07:30 a 08:30 de la mañana

Catedrático del Curso del Salón: Licda. Anabella Del Rosario Benítez de Vega

Integrantes del grupo Epesista socializador:

Ruth Nohemí Jiménez Folgar	199950814
Yésica Paola Escobar Ortíz	200719834
Marlín Nohemí Salguero Mejía	201125197
Orlando Anselmo Caguay Díaz	200919594


Licda. Anabella Del Rosario Benítez de Vega
Catedrática




Vo. Bo. Lic. Anibal Roberto Soriano Ramírez
Coordinador FAHUSAC Zacapa

Aporte especial

Se contribuyó con el mejoramiento de los servicios educativos de la Facultad de Humanidades, sede Zacapa.

Fotografías de los salones antes de realizar el proyecto de aporte especial:



Fotografias durante la ejecución del proyecto de aprote especial:



Fotografías del después, ya finalizado el proyecto de aporte especial:





UNIVERSIDAD SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES, SEDE ZACAPA
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN
EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO - EPS-

Zacapa, Junio de 2015

Señor:
Julio Cesar Chacón
Alcalde Municipal
Huité, Zacapa

Estimado Señor:
Reciba un atento y cordial saludo deseándole éxitos en sus labores administrativas.

Por este medio le informo como estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, quien se identifica con carné No. 200719834, estoy realizando mi Ejercicio Profesional Supervisado EPS en dicha Institución, teniendo como proyecto la Elaboración de un manual educativo ambiental, por tal razón SOLICITO su colaboración y apoyo económico para poder realizar el proyecto.

En espera de una respuesta favorable a dicha solicitud se suscribe de usted, agradeciendo de antemano su fina atención.

PEM Y TAE Yésica Paola Escoabr Ortiz

Epesista





UNIVERSIDAD SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES, SEDE ZACAPA
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN
EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO - EPS-

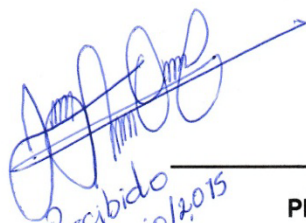
Zacapa, Junio de 2015

Señor:
José Agustín Ortiz Coronado
San Vicente, Cabañas Zacapa

Estimado Señor:
Reciba un atento y cordial saludo deseándole éxitos en sus labores administrativas.

Por este medio le informo como estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, quien se identifica con carné No. 200719834, estoy realizando mi Ejercicio Profesional Supervisado EPS en dicha Institución, teniendo como aporte contribuir con el mejoramiento de los servicios educativos por tal razón SOLICITO su colaboración y apoyo económico para poder realizar el proyecto.

En espera de una respuesta favorable a dicha solicitud se suscribe de usted, agradeciendo de antemano su fina atención.


Recibido
15/ Junio/2015
2:00 PM



PEM Y TAE Yésica Paola Escoabr Ortiz

Epesista



UNIVERSIDAD SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES, SEDE ZACAPA
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN
EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO - EPS-

Zacapa, Julio de 2015

Señor:
Javier Antonio Ortiz
Alcalde Municipal
Cabañas, Zacapa

Estimado Señor:
Reciba un atento y cordial saludo deseándole éxitos en sus labores administrativas.

Por este medio le informo como estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, quien se identifica con carné No. 200719834, estoy realizando mi Ejercicio Profesional Supervisado EPS en dicha Institución, teniendo como proyecto la Elaboración de un manual educativo ambiental, por tal razón SOLICITO su colaboración y apoyo económico para poder realizar el proyecto.

En espera de una respuesta favorable a dicha solicitud se suscribe de usted, agradeciendo de antemano su fina atención.

PEM Y TAE Yésica Paola Escoabr Ortiz

Epesista

Handwritten signature and date:
15/ Julio / 2015





UNIVERSIDAD SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES, SEDE ZACAPA
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN
EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO - EPS-

Zacapa, Julio de 2015

Señor:
Rosalía Ortiz Coronado
San Vicente, Cabañas, Zacapa

Estimado Señor:
Reciba un atento y cordial saludo deseándole éxitos en sus labores administrativas.

Por este medio le informo como estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, quien se identifica con carné No. 200719834, estoy realizando mi Ejercicio Profesional Supervisado EPS en dicha Institución, teniendo como proyecto la Elaboración de un manual educativo ambiental, por tal razón SOLICITO su colaboración y apoyo económico para poder realizar el proyecto.

En espera de una respuesta favorable a dicha solicitud se suscribe de usted, agradeciendo de antemano su fina atención.

PEM Y TAE Yésica Paola Escoabr Ortiz

Epesista

*Recibido
15/Julio/2015*



UNIVERSIDAD SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES, SEDE ZACAPA
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN
EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO - EPS-

Zacapa, Julio de 2015

Señor:
Carlos Ovidio Escobar Ortiz
San Vicente, Cabañas, Zacapa

Estimado Señor:
Reciba un atento y cordial saludo deseándole éxitos en sus labores administrativas.

Por este medio le informo como estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, quien se identifica con carné No. 200719834, estoy realizando mi Ejercicio Profesional Supervisado EPS en dicha Institución, teniendo como proyecto la Elaboración de un manual educativo ambiental, por tal razón SOLICITO su colaboración y apoyo económico para poder realizar el proyecto.

En espera de una respuesta favorable a dicha solicitud se suscribe de usted, agradeciendo de antemano su fina atención.

PEM Y TAE Yésica Paola Escobar Ortiz

Epesista

Recibido
17/Julio/2015



UNIVERSIDAD SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES, SEDE ZACAPA
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN
EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO - EPS-

Zacapa, Julio de 2015

Señor:
Milton Archila
Huité, Zacapa

Estimado Señor:
Reciba un atento y cordial saludo deseándole éxitos en sus labores administrativas.

Por este medio le informo como estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, quien se identifica con carné No. 200719834, estoy realizando mi Ejercicio Profesional Supervisado EPS en dicha Institución, teniendo como proyecto la Elaboración de un manual educativo ambiental, por tal razón SOLICITO su colaboración y apoyo económico para poder realizar el proyecto.

En espera de una respuesta favorable a dicha solicitud se suscribe de usted, agradeciendo de antemano su fina atención.


Recibido
17-Julio-2015



PEM Y TAE Yésica Paola Escoabr Ortiz
Epesista

Anexos

Nombramiento de asesor



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

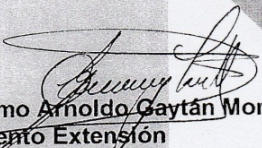
Guatemala, 23 de abril de 2015.

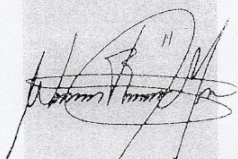
Licenciado (a)
GUILLERMO ARNOLDO GAYTAN
Asesor (a) de Tesis o EPS
Facultad de Humanidades

Atentamente se le informa que ha sido nombrado(a) como ASESOR(A) que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de () tesis o EPS (X) que ejecutará el (la) estudiante

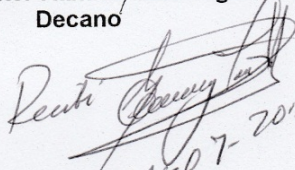
YÉSICA PAOLA ESCOBAR ORTIZ
200719834

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en pedagogía y Administración Educativa.


Lic. Guillermo Arnoldo Gaytán Monterroso
Departamento Extensión


Vo. Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

C.C expediente
Archivo


11-07-2015

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-20
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades

Carta del revisor



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 30 de Marzo 2016

Señores
COMITÉ REVISOR DE EPS
Facultad de Humanidades
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por la estudiante:

YESICA PAOLA ESCOBAR ORTIZ
200719834

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa

Título del trabajo: "DESARROLLO DE ACTITUDES FAVORABLES CON EL AMBIENTE".

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un plazo no mayor de un mes a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por las siguientes personas:

Asesor LIC. GUILLERMO ARNOLDO GAYTAN MONTERROSO
Revisor 1 LICDA. BRENDA ASUNCIÓN MARROQUIN MIRANDA
Revisor 2 LIC. RENE FRANCISCO PÉREZ

Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

C.C expediente
Archivo.

Licda. Mayra Damaris Solares Salazar
Directora Departamento Extensión



Educación Superior, Incluyente y Proyectiva

Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-20
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades

Aprobación de informe EPS



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 20 de Mayo de 2016

Licenciada
Mayra Damaris Solares Salazar
Directora Departamento Extensión

Licenciada Mayra Solares:

Hacemos de su conocimiento que el estudiante: **Yésica Paola Escobar Ortíz**

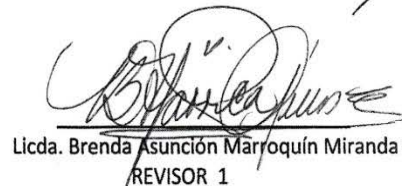
Con carné No. **200719834** Ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de
Manual: Actitudes Positivas hacia la Conservación del Medio Ambiente, dirigido a estudiantes de la Facultad de Humanidades, Sede Zacapa, Universidad San Carlos de Guatemala

EPS X TESIS

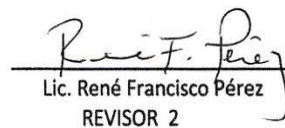
Por lo anterior, se dictamina favorablemente para que se le asigne fecha de **EXAMEN PRIVADO**



Lic. Guillermo Arnaldo Gaytán Monterroso
ASESOR



Licda. Brenda Asunción Marroquín Miranda
REVISOR 1



Lic. René Francisco Pérez
REVISOR 2

mygo/mdss.

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades