

**Milvia Aracely Arévalo Alarcón**

**Módulo pedagógico: elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje para el uso adecuado de los espacios abiertos dirigido a docentes y estudiantes de cuarto, quinto y sexto grados de educación primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa.**

**Asesora: Licda. Dolores del Carmen Hernández Castro**



**Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades Sede Asunción Mita**

Guatemala, noviembre de 2016

Este informe fue presentado por la autora como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado "E.P.S" previo a optar el grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, noviembre de 2016

## ÍNDICE

<b>Contenido</b>	<b>Página</b>
Introducción	i
<b>Capítulo I diagnóstico institucional</b>	
1.1. Aspectos generales de la institución	1
1.1.1. Nombre de la institución	1
1.1.2. Tipo de institución	1
1.1.3. Ubicación geográfica	1
1.1.4. Visión	6
1.1.5. Misión	6
1.1.6. Objetivos	7
1.1.7. Metas	7
1.1.8. Políticas	9
1.1.9. Estructura organizacional	11
1.1.10. Recursos (humanos, materiales, financieros)	12
1.2. Procedimientos	14
1.3. Lista y análisis de problemas	15
1.3.1. Necesidades o carencias	15
1.3.2. Análisis de problemas	16
1.4. Datos de la institución o comunidad beneficiada	19
1.4.1. Nombre de la institución/comunidad	19
1.4.2. Tipo de institución	19
1.4.3. Ubicación geográfica	19
1.4.4. Visión	19
1.4.5. Misión	20
1.4.6. Objetivos	20
1.4.7. Metas	21
1.4.8. Políticas	21
1.4.9. Estructura organizacional	22

1.4.10. Recursos (humanos, materiales, financieros)	23
1.5. Procedimientos	24
1.6. Lista y análisis de problemas	25
1.6.1. Necesidades o carencias	25
1.6.2. Análisis de problemas	25
1.6.3. Priorización del problema	29
1.7. Análisis de viabilidad y factibilidad	29
1.8. Problema seleccionado	31
1.9. Solución propuesta	32

## **Capítulo II perfil del proyecto**

2.1. Aspectos generales	33
2.1.1. Nombre del proyecto	33
2.1.2. Problema	33
2.1.3. Localización	33
2.1.4. Unidad ejecutora	34
2.1.5. Tipo de proyecto	34
2.1.6. Descripción del proyecto	34
2.2. Justificación	34
2.3. Objetivos del proyecto	35
2.3.1. Objetivo general	35
2.3.2. Objetivos específicos	35
2.4. Metas	36
2.5. Beneficiarios	36
2.6. Fuentes de financiamiento y presupuesto	37
2.7. Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	38
2.8. Recursos	41
2.8.1. Recursos humanos	41
2.8.2. Recursos materiales	41
2.8.3. Recursos físicos	42

### **Capítulo III ejecución del proyecto**

Proceso de ejecución del proyecto	43
3.1. Actividades y resultados	43
3.2. Productos y logros	45
3.3. Módulo pedagógico elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje	53

### **Capítulo IV**

Proceso de evaluación	87
4.1. Evaluación del diagnóstico	87
4.2. Evaluación del perfil	88
4.3. Evaluación de la ejecución	88
4.4. Evaluación final	89
Conclusiones	90
Recomendaciones	91
Bibliografía	92
E-grafía	93
Apéndice	96
Anexos	198

## INTRODUCCIÓN

Este informe forma parte del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) y constituye la oportunidad del estudiante de la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, para demostrar la formación académica, la capacidad de planificación, diseño, elaboración y gestión de diferentes proyectos que benefician a toda la comunidad educativa del lugar de desempeño.

El presente informe está estructurado en cuatro capítulos que a continuación se detallan.

**Capítulo I. Diagnóstico institucional**, sirvió para detectar los problemas, necesidades y causas que lo provocan, se utilizaron técnicas como la observación, entrevista, guía de análisis contextual e institucional, al aplicar el análisis de viabilidad y factibilidad se determinó que el problema es uso inadecuado de los espacios abiertos debido a la falta de orientación a los docentes y estudiantes de cuarto, quinto y sexto grados de educación primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa. En base a lo anterior se estableció que, la solución al problema detectado es la redacción y socialización del módulo pedagógico, “elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje para el uso adecuado de los espacios abiertos”

**Capítulo II. Perfil del proyecto**, consta de aspectos generales de la institución , donde se establece el nombre del proyecto, el problema seleccionado, localización, unidad ejecutora, tipo de proyecto, descripción del proyecto, justificación, objetivos, metas que se pretenden alcanzar, beneficiarios, fuentes de financiamiento y presupuesto, se elabora el cronograma para la ejecución de todas las actividades, los recursos, humanos, materiales y físicos con que se contará para la elaboración y ejecución del proyecto.

**Capítulo III. Proceso de ejecución del proyecto**, en ésta fase se ejecutaron todas las actividades plasmadas en el perfil, para obtener los resultados y dar a conocer los productos y logros, llevando el control de cada actividad en relación al cronograma en las fechas estipuladas anteriormente.

**Capítulo IV. Proceso de evaluación**, en ésta fase se conocen y evalúan los resultados obtenidos en la ejecución del proyecto, tomando en cuenta para el efecto, se aplicaron los instrumentos como listas de cotejo y escalas de valoración a las etapas de diagnóstico, perfil, ejecución del proyecto. Como evaluación de impacto se estableció si los objetivos trazados fueron alcanzados en su totalidad. Se demostró con la evaluación de impacto que la comunidad educativa se satisface porque cuenta con un módulo pedagógico que orienta en elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje para el uso adecuado de los espacios abiertos.

# CAPÍTULO I

## Diagnóstico institucional

### 1.1. Aspectos generales de la institución

#### 1.1.1. Nombre de la institución

Municipalidad de Asunción Mita, departamento de Jutiapa.

#### 1.1.2. Tipo de institución

La Constitución Política de Guatemala, establece que las municipalidades son de carácter AUTÓNOMO. En tal sentido: **“La Municipalidad de Asunción Mita, constituye una institución Gubernamental, con carácter AUTÓNOMO, siendo sus principales fines no lucrativos, cumpliendo todas sus acciones en pro del desarrollo social, en todas las comunidades de su jurisdicción municipal, a través de una estructura organizacional funcional, de acuerdo a todas las operaciones administrativas municipales que realiza”<sup>1</sup>.**

#### 1.1.3. Ubicación geográfica

Está situada en el barrio central zona 1, el municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa, en su ubicación geográfica presenta las características siguientes: Las coordenadas referenciales de localización geográfica de la cabecera municipal son:

---

<sup>1</sup> Entrevista Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima 02-09-2015



**Latitud norte;** 14 grados, 19 minutos y 58 segundos.

**Longitud oeste;** 89 grados, 42 minutos y 34 segundos.

**Límites geográficos:** **Norte;** Municipio de Santa Catarina Mita y Agua Blanca. **Sur:** Municipios de Atescatempa, Yupiltepeque y República de El Salvador. **Oriente;** República de El Salvador. **Poniente:** Municipios de Jutiapa y Yupiltepeque.

**Altitud;** La Cabecera Municipal está aproximadamente a 470 metros sobre el nivel del mar,

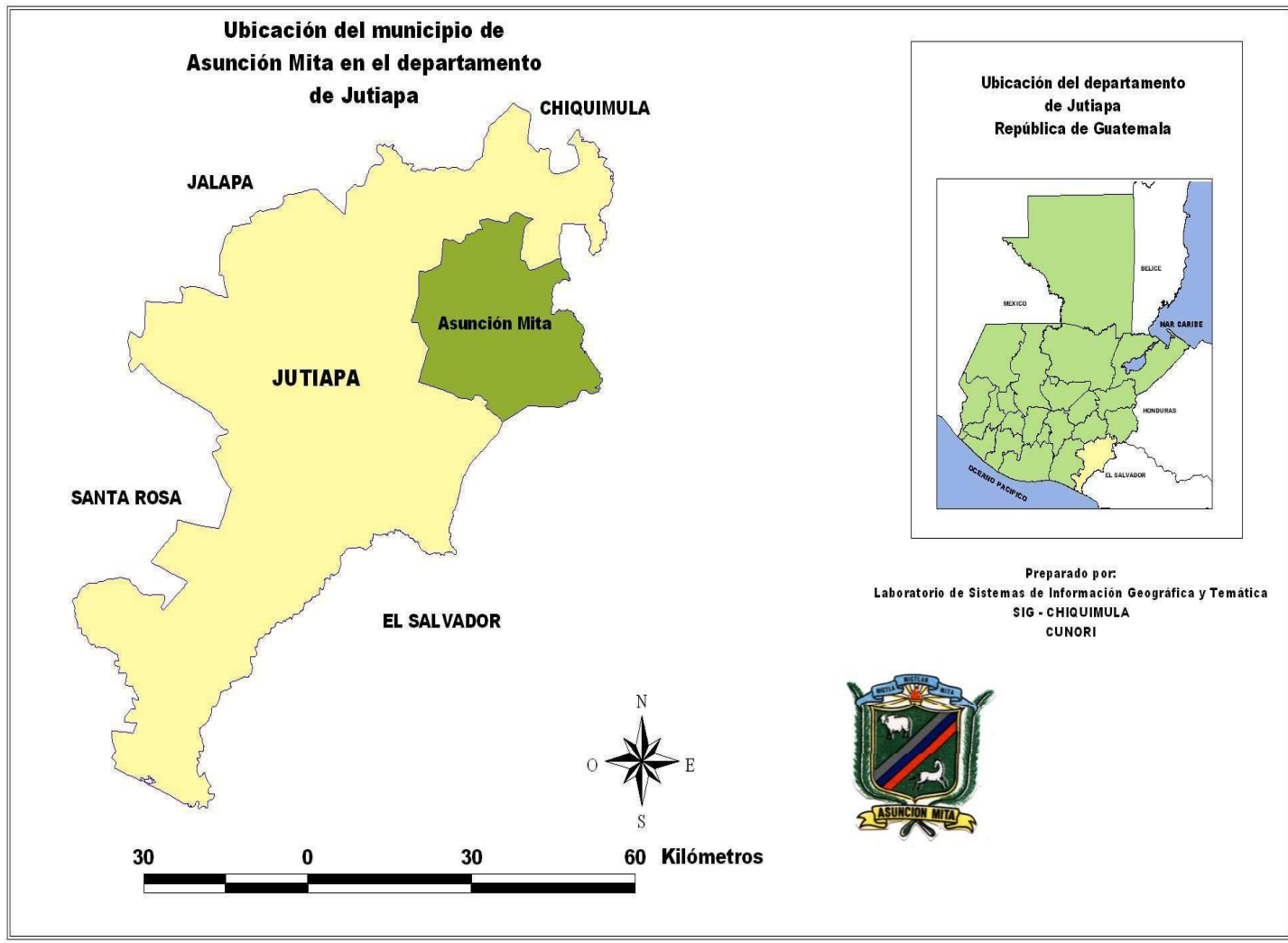
**Extensión:** El municipio tiene una extensión de 476 km<sup>2</sup><sup>2</sup>

#### **La cabecera municipal de Asunción Mita:**

La cabecera municipal de Asunción Mita, tiene categoría de ciudad según el acuerdo Municipal de fecha 08 de enero 2015 del Libro de Actas No. 22, Acta 02-2015, Folio 444 punto QUINTO, donde a partir del día 11 de Febrero, la villa de Asunción Mita pasa a ser reconocida como ciudad de Asunción Mita, entregado por el Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima, Alcalde Municipal, en el salón de sesiones de la Municipalidad, el martes 20 de enero a las 20:30 horas al Prof. Oscar Ramírez Presidente del Comité Pro Festejos del Centenario de la villa de Asunción Mita, en presencia de los miembros del concejo municipal y los medios de comunicación locales.

---

<sup>2</sup> <http://muniasuncionmita.gob.gt/mi-muni/>



Mapa de ubicación del municipio de Asunción Mita en el departamento de Jutiapa.  
Fuente: Laboratorio de Sistemas de Información Geográfica y Temática, SIG - CHIQUIMULA

## Mapa Area Urbana Municipio de Asuncion Mita



Mapa Área Urbana, Municipio de Asunción Mita.

Fuente: Oficina Municipal de Planificación MUNICIPALIDAD ASUNCIÓN MITA.

El municipio de Asunción Mita, es uno de los 17 municipios que integran el departamento de Jutiapa. Se localiza en la región oriental de Guatemala a una distancia de 146.00 kms, partiendo desde la ciudad capital, sobre la ruta CA-1, buscando la frontera con El Salvador. Está ubicado en el lado oriente de la cabecera departamental de Jutiapa, siguiendo la vía CA-1, a 29 kms, continuando por la misma ruta a una distancia de 20 kms se encuentra la cabecera municipal de El Progreso, Jutiapa, y a solamente 18 kms la Frontera con La República de El Salvador, hacia el sur de la cabecera Municipal. El centro del poblado, está constituido por el parque central que es el sitio geográfico de la ciudad de Asunción Mita, Jutiapa. En el lado poniente del parque central, se localiza, el edificio municipal; que es la sede del gobierno municipal de la ciudad donde se encuentra el edificio de carácter neoclásico, que constituye la sede física de la municipalidad y de la alcaldía municipal. Las principales vías de acceso desde la ruta CA-1 a la sede del palacio municipal son la 1ra. calle de la zona 1 en el barrio central. La ciudad miteca es atravesada por la ruta CA-1, y que parte la cabecera en dos partes. En el lado oriente se encuentra como limite el río Ostúa, y en el lado sur se localiza el río Tamazulapa. Además es atravesado por el río de aguas de lluvia Ataicinco. La Ciudad de Asunción Mita está constituida por aproximadamente 500 manzanas construidas, y se considera que en el área urbana habitan unas 35,000 personas y se cuenta con aproximadamente con 6,000 viviendas. Actualmente es un pueblo prospero del departamento de Jutiapa. El área urbana está constituida por 23 barrios y asentamientos.<sup>3</sup>

---

<sup>3</sup> <http://muniasuncionmita.gob.gt/2015/01/21/acuerdo-municipal-para-reconocer-a-la-villa-de-asuncion-mita-como-ciudad/>

#### **1.1.4. Visión**

Ser un municipio que busca el desarrollo integral, a través del impulso de mecanismos y valores que contribuyan al mejoramiento del mismo, con unión y una participación ciudadana activa, enmarcado en el concepto de género e igualdad en todos los aspectos (salud, educación, infraestructura, medio ambiente, crecimiento económico y social) para lograr con ello ser eficientes y eficaces trabajando en armonía y seguridad dentro de nuestra sociedad promoviendo valores morales y espirituales así como también con la naturaleza, aprovechando todos los medios tecnológicos existentes con el único fin de mejorar el nivel de vida de todos los habitantes, así como obtener y mantener un hábitat digno para cada persona equilibrado con su entorno.<sup>4</sup>

#### **1.1.5. Misión**

Somos gente con sentido progresista que trabaja con el compromiso de proveer y satisfacer los mecanismos necesarios para que los vecinos de las diferentes comunidades tengan un desarrollo sostenible e integral en todos los aspectos, con el manejo de los recursos con honestidad y transparencia así como priorizando sus necesidades brindando proyectos diversos a corto, mediano y largo plazo y todo tipo de servicios y actividades que generen un desarrollo programado y consciente de las necesidades comunitarias, mediante un sistema integral de administración municipal.<sup>5</sup>

---

<sup>4</sup> <http://muniasuncionmita.gob.gt/mi-muni/mision-vision/>

<sup>5</sup> IBID página 6

### **1.1.6. Objetivos**

“Buscar el mejor posicionamiento del municipio a través de la mejora cualitativa de su oferta de servicios para ganar competitividad, potenciar su desarrollo y mejorar la calidad de vida de la población miteca”

Desarrollar el recurso humano que realiza las funciones dentro de la estructura municipal, para que sea capaz de implementar todas las estrategias administrativas que proporciona esa misma ciencia, en beneficio de los usuarios de los servicios municipales de todas las comunidades del municipio.

Planificar la actividad municipal, de acuerdo a presupuestos de ingresos, para desarrollar proyectos que mejoren las condiciones socioeconómicas de la población.

Modernizar constantemente la metodología utilizando en las distintas áreas de servicio al cliente o usuario municipal.

“Reorganizar la Oficina de Planificación Económica, con base en el artículo No. 96 del Código Municipal, demandas poblacionales, en busca de mejores condiciones a nivel de toda su jurisdicción”<sup>6</sup>

### **1.1.7. Metas**

Reducción de la tasa de analfabetismo a 10 % para el año 2015.

---

<sup>6</sup> <http://muniasuncionmita.gob.gt/mi-muni/>

Reducción de la deserción escolar a un 10 % para el año 2,015.

Garantizar la sostenibilidad del medio ambiente en un 75% a través del manejo adecuado de los recursos naturales.

Protección de áreas verdes en cuencas hidrográficas.

Participación de la juventud en programas educativos, culturales y deportivos.

Reducción de la delincuencia, así como la pronta y correcta aplicación de la justicia.

Organización y participación de la mujer en actividades políticas y sociales del municipio.

Fortalecimiento permanente a la comisión de derechos humanos, mujer, familia, Niñez y la paz del concejo municipal de desarrollo (COMUDE).

Ordenamiento vial del casco urbano.

Alcanzar la cobertura total de energía eléctrica a todas las comunidades urbanas y rurales del municipio de Asunción Mita.

Lograr el abastecimiento de agua potable a todas las aldeas y barrios urbanos del municipio.

Promover sistemáticamente la participación efectiva, voluntaria y organizada de los habitantes en la resolución de problemas locales.

Velar por la integridad territorial al fortalecimiento del patrimonio económico y la preservación de su patrimonio natural y cultural<sup>7</sup>

#### **1.1.8. Políticas**

Alcanzar la cobertura total de energía eléctrica a todas las comunidades urbanas y rurales del municipio de Asunción Mita, Jutiapa.

Lograr el abastecimiento de agua potable a todas las aldeas y barrios urbanos del municipio.

Mejorar la salud de la población miteca, coordinando esfuerzos, actividades y proyectos, con todas las instituciones y organizaciones de salud.

Conservar los recursos naturales del municipio, principalmente del Río Ostúa, Tamazulapa, Atatupa, la cuenca del lago y lago de Guija, a través del uso racional de los mismos, con base a una política conservacionista de la flora y la fauna del municipio.

Mejorar los servicios públicos municipales con la implementación de tecnología y capacitación del recurso humano para la satisfacción de los usuarios.

---

<sup>7</sup>IBID página 7



Mejorar la capacitación y ejecución de las finanzas municipales con estricto cumplimiento de la ley y con honestidad y transparencia.

Permitir la capacitación constante de la sociedad civil organizada en la planificación y ejecución de los proyectos del desarrollo del municipio.

“Mantener coordinación permanente con las instituciones del Estado”.

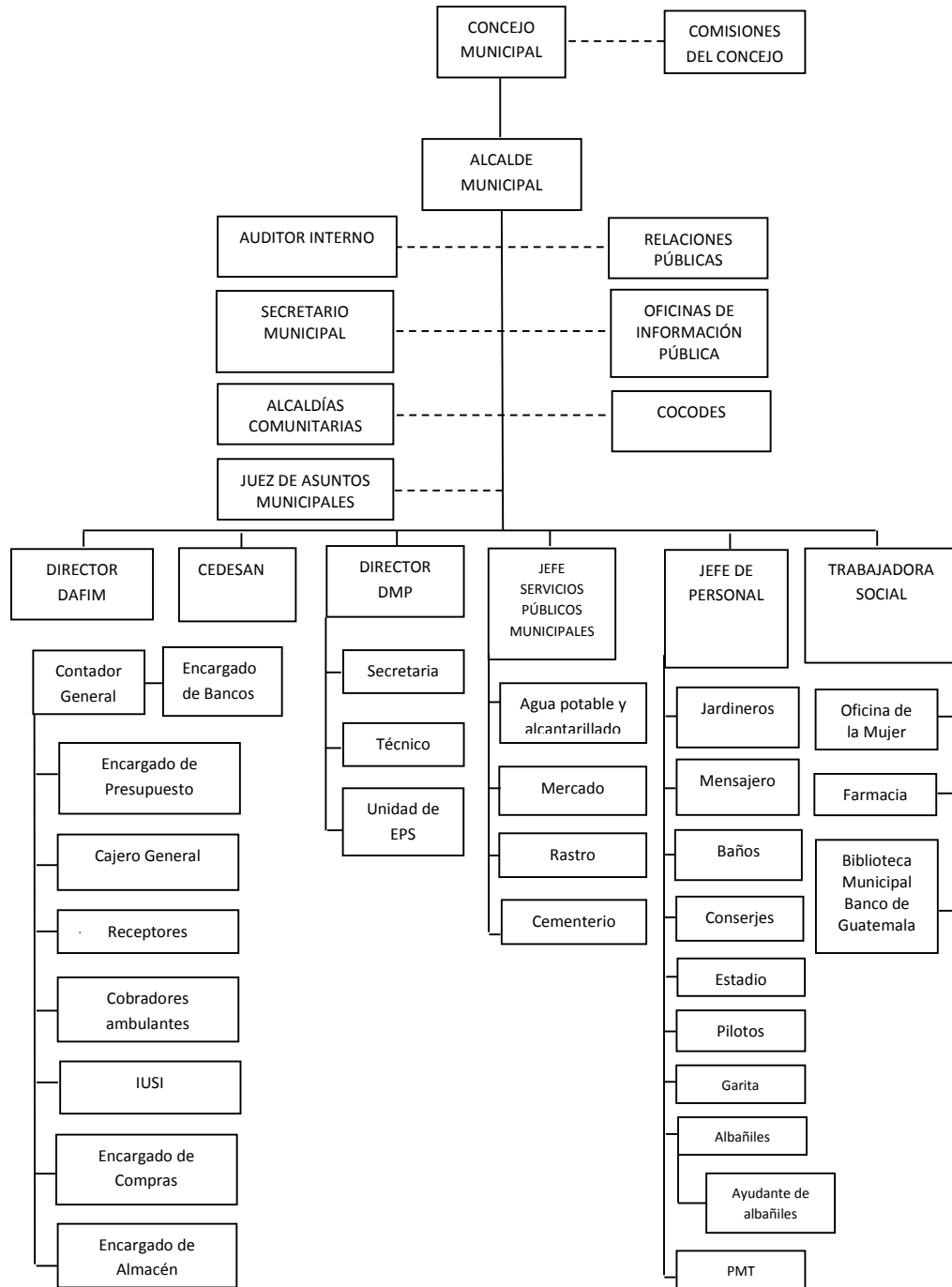
Impulsar por todos los medios el desarrollo de sus habitantes, en el aspecto económico, ambiental, cultural, educativo de salubridad y dotación de los servicios y la infraestructura básica necesaria.<sup>8</sup>

---

<sup>8</sup>IBID página 7

### 1.1.9. Estructura organizacional

La estructura organizativa de la municipalidad del municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa es la siguiente:



Fuente: Oficina Municipal de Planificación Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa  
 INFOM/Programa de Fomento al Sector Municipal –FSM-I-

### 1.1.10. Recursos (humanos, materiales, financieros)

✓ **Humanos:**

Alcalde municipal

Concejo municipal

Personal operativo

Total de laborantes:

Cuenta con 23 laborantes

Personal administrativo

Total de laborantes:

Cuenta con 31 laborantes

Personal de servicio

Total de laborantes:

Cuenta con 53 laborantes

✓ **Materiales**

Equipo tecnológico de oficina

Mobiliario

Útiles de oficina

Medios de comunicación

Vehículos

✓ **Físicos**

Antiguo edificio del cabildo, debidamente restaurado y habilitado para el funcionamiento como sede del palacio municipal.

Salón de usos múltiple, anexo al edificio municipal.

Rastro municipal, en un edificio moderno y funcional.

Centro recreativo turístico "Atatupa".

**Bienes inmuebles varios:**

Predio antiguo del rastro (localizado en barrio La Libertad).

Cementerio general municipal

Predio en Mongoy de la antigua planta eléctrica.

Área de lavadero público del barrio la federal.

Estadio municipal de futbol.

Predio para el vertedero de basura.

✓ **Financieros**

No.	Concepto	Ingresos
1	Ingresos tributarios	Q. 1,028,850.00
2	Impuestos directos	Q. 565,000.00
3	Impuestos municipales	Q. 565,000.00
4	Sobre la tenencia de patrimonio	Q. 565,000.00
5	Impuesto Único Sobre Inmuebles	Q. 525,000.00
6	Multas sobre el Impuesto Único Sobre Inmuebles	Q. 40,000.00
7	Impuestos indirectos	Q. 463,850.00
8	Arbitrios municipales	Q. 463,850.00
9	Sobre establecimientos comerciales	Q. 24,950.00
10	Sobre establecimientos de servicios	Q. 205,700.00
11	Ingresos no tributarios	Q. 1,481,500.00
12	Tasas y licencias varias	Q. 1,200,000.00
13	Licencias de construcción	Q. 200,000.00
14	Tasa municipal por alumbrado público	Q. 1,000,000.00
15	Contribuciones por mejoras	Q. 1,500.00

No.	Concepto	Ingresos
16	Arrendamiento de edificios, equipos e instalaciones	Q. 30,000.00
17	Arrendamiento de locales	Q. 20,000.00
18	Otros ingresos no tributarios	Q. 250,000.00
19	Venta de bienes y servicios de la administración pública	Q. 216,600.00
20	Venta de servicios	Q. 216,600.00
21	Servicios administrativos municipales	Q. 216,600.00
22	Certificaciones	Q. 14,000.00
23	Concesión de servicios de agua (pajas de agua)	Q. 15,000.00
24	Estacionamiento de vehículos vías publicas	Q. 165,000.00
25	Ingresos de operación	Q. 822,000.00
26	Venta de servicios	Q. 822,000.00
27	Servicios públicos municipales	Q. 822,000.00
28	Rentas de la propiedad	Q. 1,500.00
29	Transferencias corrientes	Q. 3,018,750.00
30	Transferencias de capital	Q. 15,211,250.00
31	Situado constitucional para inversión	Q. 7,560,000.00
<b>TOTALES</b>		<b>Q. 21,780,450.00</b>

## 1.2. Procedimientos

### ✓ Guía:

Se utilizó la guía de análisis contextual e institucional, para recopilar la información institucional e identificar y priorizar sus necesidades, a través de guías de observación e investigación documental.

✓ **Entrevista:**

Se recolectó de forma oral, datos institucionales. Como instrumento se aplicó el cuestionario al secretario municipal.

✓ **Observación:**

Se utilizó con el fin de observar el desarrollo cotidiano de la institución y como instrumento se utilizó una lista de cotejo.

✓ **Análisis documental:**

Se utilizó con el fin de obtener información escrita de la institución y como instrumento se utilizó cuaderno de apuntes.

### **1.3. Lista y análisis de problemas**

#### **1.3.1. Necesidades o carencias**

La municipalidad de Asunción Mita, departamento de Jutiapa muestra las siguientes carencias, para su óptimo funcionamiento y atención ciudadana:

- ✓ Falta de políticas destinadas al cuidado del medio ambiente.
- ✓ No promueve estrategias para la reclasificación de la basura recolectada.
- ✓ No hay suficientes depósitos de basura para su clasificación.
- ✓ No capacitan a los empleados de la municipalidad en temas relacionados en atención al cliente.
- ✓ No hay eficiente desempeño laboral.
- ✓ No existen programas educativos.

- ✓ No existe una organización de archivo municipal.
- ✓ Carece de un sistema que controle en el pago efectivo de los servicios básicos.
- ✓ Falta de ventilación en las oficinas.
- ✓ Insuficientes servicios sanitarios, para empleados y visitantes.

### 1.3.2. Análisis de problemas

Problemas	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas
1. Insalubridad	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Falta de políticas destinadas al cuidado del medio ambiente.</li> <li>✓ No promueven estrategias para la reclasificación de la basura recolectada.</li> <li>✓ No hay suficientes depósitos de basura para su clasificación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realizar campañas de reciclaje.</li> <li>✓ Capacitar a la población sobre educación ambiental y reciclaje.</li> <li>✓ Colocar depósitos para recolectar basura en la comunidad.</li> </ul>

Problemas	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas
<p>2. Malas relaciones interpersonales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ No capacitan a los empleados de la municipalidad en temas relacionados en atención al cliente.</li> <li>✓ No hay eficiente desempeño laboral.</li> <li>✓ No existen programas educativos de atención al público.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Capacitar al personal sobre las relaciones humanas.</li> <li>✓ Realizar talleres de capacitación en atención al cliente.</li> <li>✓ Promover competencias entre instituciones para garantizar la duración y calidad de los proyectos por medio de incentivos.</li> </ul>



Problemas	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas
3. Administración deficiente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ No existe una organización de archivo municipal.</li> <li>✓ No existe un sistema que controle el pago efectivo de los servicios básicos.</li> <li>✓ Falta de ventilación en las oficinas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Contratar personal técnico capacitado para llevar controles de calidad.</li> <li>✓ Capacitar a los empleados para llevar un mejor control de calidad.</li> <li>✓ Instalar ventiladores.</li> </ul>
4. Infraestructura deficiente	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ No hay suficientes servicios sanitarios, para empleados y visitantes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ampliar servicios sanitarios.</li> </ul>

## **1.4. Datos de la institución o comunidad beneficiada**

### **1.4.1. Nombre de la institución/comunidad**

Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, Asunción Mita, Jutiapa.

### **1.4.2. Tipo de institución**

Educativa y oficial.

### **1.4.3. Ubicación geográfica**

Aldea Nueva Estanzuela, se encuentra ubicada en el kilómetro 139.5 de la carretera Interamericana en el municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa.

### **1.4.4. Visión**

Ser una institución educativa que se proyecta en la región, como líder en la educación, reconocida por la calidad académica de sus estudiantes, por su aporte al desarrollo social y personal que responde a las necesidades de su comunidad a través de una educación con equidad, participación y pertinencia en la construcción de una cultura de paz.<sup>9</sup>

---

<sup>9</sup> Proyecto Educativo Comunitario EORM, aldea Nueva Estanzuela.

#### **1.4.5. Misión**

Somos una Institución educativa innovadora, formadora e incluyente, comprometida con la formación integral de los niños y niñas, que brinda educación de calidad, basándose en el constructivismo y el aprendizaje significativo, promoviendo valores y actitudes que contribuyen en la convivencia pacífica de la sociedad.<sup>10</sup>

#### **1.4.6. Objetivos**

- ✓ Contribuir al mejoramiento de la calidad educativa mediante el análisis y conocimiento de las necesidades, intereses y particularidades de la comunidad para adaptar los planes de trabajo a dicho contexto y así lograr las competencias propuestas por el CNB.
- ✓ Conocer y analizar la situación de la comunidad.
- ✓ Identificar las necesidades, intereses y particularidades de la comunidad.
- ✓ Elaborar el diagnóstico de la comunidad.<sup>11</sup>

---

<sup>10</sup> IBID página 19

<sup>11</sup> IBID página 19

#### **1.4.7. Metas**

- ✓ Participación activa de todo el personal docente y alumnado en actividades educativas, sociales, cívicas y culturales, en los 6 grados.
- ✓ Formar una actitud crítica y de sensibilidad social, para que cada persona consciente de su realidad pasada y presente, participe en forma activa, representativa y responsable en la búsqueda y aplicación de soluciones justas a la problemática actual.
- ✓ Infundir en los estudiantes de los 6 grados, el respeto y la práctica de los derechos humanos, la solidaridad, la vida en democracia, una cultura de paz, el uso responsable de la libertad, superando los intereses individuales en la búsqueda del bien común.<sup>12</sup>

#### **1.4.8. Políticas**

- ✓ Facilitar el acceso a la educación bilingüe e intercultural, el fortalecimiento institucional, garantizando una educación con calidad para los pueblos.
- ✓ Fortalecimiento de los valores de respeto, responsabilidad, solidaridad y honestidad, para la convivencia democrática, la cultura de paz y la construcción ciudadana.

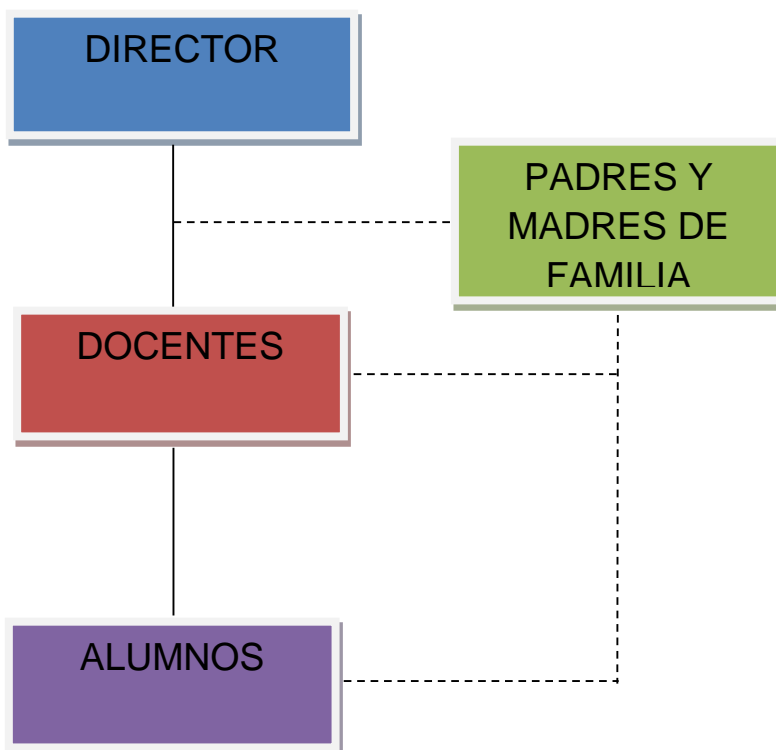
---

<sup>12</sup> Dirección del Establecimiento EORM aldea Nueva Estanzuela

- ✓ Proporcionar una educación sin discriminación y fomentar la equidad de género.<sup>13</sup>

#### 1.4.9. Estructura organizacional

La estructura organizativa de la Escuela Oficial Rural Mixta Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita, departamento Jutiapa es la siguiente:



Fuente. Dirección del establecimiento.

---

<sup>13</sup> IBID página 21

#### **1.4.10. Recursos (humanos, materiales, financieros)**

✓ **Humanos:**

Directora  
Docentes  
Alumnos  
Padres de familia

✓ **Materiales**

Escritorios  
Cátedras  
Pizarrones  
Archivo  
Sillas  
Equipo de sonido

✓ **Físicos**

Edificio escolar

✓ **Financieros**

Los recursos financieros con que cuenta la escuela son los correspondientes a los programas de gratuidad, recibiendo un aporte semestral de Q.20.00 por alumno y en alimentación un aporte de Q.1.58 por cada niño, el cual puede recibirse hasta 3 o 4 veces al año, dependiendo de las finanzas del Ministerio

Educación y el Estado. El salario de los docentes es efectuado por el Ministerio de Educación.

### 1.5. Procedimientos

Para el estudio y análisis del diagnóstico de la institución fue necesario aplicar algunos procedimientos con el fin de obtener información completa y actual de la institución, se describen:

- ✓ **La observación:** se aplicó para conocer la estructura aspectos físicos de las instalaciones por lo que fue necesario realizar anotaciones.
- ✓ **El análisis documental:** consistió en obtener información detallada de la institución a través de documentos que posibilitaron la información de datos de diversa naturaleza y relacionados con la institución.
- ✓ Como instrumento de apoyo a la observación y al análisis documental, se utilizó una **lista de cotejo**, para calificar las condiciones en las que se encuentra la institución.
- ✓ Se utilizó un cuestionario con preguntas de respuestas cerradas de acuerdo al objetivo que se persigue.
- ✓ Entrevistas: se practicaron entrevistas, tanto a los maestros de la Escuela Oficial Rural Mixta, Nueva Estanzuela, del municipio de Asunción Mita, Jutiapa, como a la directora de la misma, a través de un cuestionario.

## 1.6. Lista y análisis de problemas

### 1.6.1. Necesidades o carencias

- ✓ No cuenta con áreas verdes en los espacios abiertos de la escuela.
- ✓ Carencia de cancha deportiva.
- ✓ Escasez de material para limpieza.
- ✓ Deficiencia de proyectos para conservación del medio ambiente.
- ✓ No poseen recipientes para clasificar la basura.
- ✓ Falta de presupuesto.
- ✓ Poca relación con otras instituciones.
- ✓ Escasas relaciones humanas en el personal laborante.
- ✓ Inexistencia de mantenimiento en el techo.
- ✓ Ausencia de capacitaciones para la planificación curricular.
- ✓ Desorganización en capacitaciones sobre temas ambientales.
- ✓ Desconocimiento sobre el uso adecuado del Curriculum Nacional Base.

### 1.6.2. Análisis de problemas

<b>Problemas</b>	<b>Factores que originan los problemas</b>	<b>Solución que requieren los problemas</b>
1. Ambiente desagradable por falta de jardinización	✓ Falta de material bibliográfico sobre jardinización y su elaboración.	✓ Diseño e implementación de un módulo pedagógico para



<b>Problemas</b>	<b>Factores que originan los problemas</b>	<b>Solución que requieren los problemas</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Desinterés por parte de los docentes y estudiantes para jardinizar la escuela.</li>   <li>✓ Falta de colaboración por parte de los alumnos para jardinizar.</li> </ul>	<p>elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Capacitación a docentes y estudiantes sobre la elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje.</li> </ul>
2. Insalubridad	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Falta de conocimiento sobre la clasificación de la basura.</li>   <li>✓ Falta de interés por informarse sobre la clasificación de la basura.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Capacitación sobre la clasificación de la basura.</li>   <li>✓ Charlas motivacionales para la debida clasificación de la basura.</li> </ul>

<b>Problemas</b>	<b>Factores que originan los problemas</b>	<b>Solución que requieren los problemas</b>
3. Destrucción o deterioro del ambiente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Escasa participación de los sectores comunitarios para promover la conservación de los recursos naturales.</li> <li>✓ Falta de asistencia técnica a la población agrícola del municipio.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realizar proyectos para la conservación del medio ambiente.</li> <li>✓ Capacitación sobre otras alternativas agrícolas a los agricultores del municipio.</li> </ul>
4. Mala atención a usuarios.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Escasas relaciones humanas en el personal laborante.</li> <li>✓ Poca relación con otras instituciones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Motivar la convivencia armónica entre los miembros que laboran en la institución a través de actividades.</li> <li>✓ Organizar actividades educativas, con la participación</li> </ul>

Problemas	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas
		de otras instituciones para estrechar relaciones.
5. Peligro a la integridad física de estudiantes y docentes.	✓ Falta de mantenimiento en el techo.	✓ Reconstruir el techo.
6. Administración deficiente.	✓ Poca asignación de presupuesto para el mantenimiento de la institución.	✓ Gestionar el aumento de la asignación presupuestaria ante el Ministerio de Educación.
7. Deficiente calidad educativa.	<p>✓ Ausencia de capacitaciones para la planificación curricular.</p> <p>✓ Desconocimiento de algunos docentes sobre el uso adecuado del Curriculum Nacional Base.</p>	<p>✓ Implementar capacitaciones sobre la planificación curricular en el establecimiento.</p> <p>✓ Organizar círculos de calidad con los docentes, por</p>

Problemas	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas
		grado para la adecuada utilización del Curriculum Nacional Base.

### 1.6.3. Priorización del problema

Después de identificar y analizar cada uno de los problemas que afectan a la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, Asunción Mita, Jutiapa, se manifiesta la necesidad de la realización de un jardín en los espacios abiertos del establecimiento y capacitar a los docentes y alumnos sobre los pasos que requieren su elaboración y así mismo el cuidado que se debe tener con la jardinería.

### 1.7. Análisis de viabilidad y factibilidad

**Opción 1.** Redactar y socializar un módulo pedagógico “elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje para el uso adecuado de los espacios abiertos dirigido a docentes y alumnos de cuarto, quinto y sexto grados de educación primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa”.

**Opción 2.** Reconstruir el techo de la de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, Asunción Mita.

Indicadores		Opción 1		Opción 2	
		Si	No	Si	No
<b>Financiero</b>					
1	¿Se cuenta con financiamiento externo?	X			X
2	¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?	X			X
3	¿El Proyecto se ejecutará con recursos propios?		X		X
4	¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?	X			X
5	¿Existe posibilidad de crédito para el proyecto?		X		X
<b>Administrativo legal</b>					
6	¿Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto?	X		X	
7	¿La implementación del proyecto cumple con las leyes del país?	X		X	
<b>Técnico</b>					
8	¿Se cuenta con recursos tecnológicos para el proyecto?	X			X
9	¿Se tienen insumos necesarios para el proyecto?	X			X
10	¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	X		X	
11	¿Se cuenta con la infraestructura necesaria para el proyecto?	X			X
12	¿El tiempo programado es suficiente para la ejecución del proyecto?	X		X	
13	¿Se ha definido claramente las metas?	X		X	
<b>Político</b>					
14	¿La institución será responsable del proyecto?	X			X

Indicadores		Opción 1		Opción 2	
		Si	No	Si	No
14	¿La institución será responsable del proyecto?	X			X
15	¿El proyecto es de vital importancia para la institución?	X		X	
<b>Cultural</b>					
16	¿El proyecto responde a las expectativas culturales de la región?	X		X	
17	¿El proyecto está diseñado acorde al aspecto lingüístico de la región?	X		X	
<b>Social</b>					
18	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?	X		X	
19	¿El proyecto toma en cuenta a las personas no importando su nivel académico?	X		X	
20	¿El proyecto genera conflictos entre grupos sociales?		X		X
<b>Totales</b>		17	3	10	10

### 1.8. Problema seleccionado

En base a la priorización de problemas y a la necesidad de contribuir con el ambiente, se seleccionó el siguiente problema:

Ambiente desagradable por el uso inadecuado de los espacios abiertos debido a la falta de orientación a los docentes y alumnos de cuarto, quinto y sexto grados de educación primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa, sobre cómo aprovechar dichos espacios para crear un ambiente agradable en dicho establecimiento.

## **1.9. Solución propuesta**

Luego de haber realizado el análisis de viabilidad y factibilidad, utilizando dos opciones como posibles soluciones, se determinó que la Opción No. 1 es viable y factible para ejecutar el proyecto.

La solución propuesta como viable y factible para darle solución al problema es: módulo pedagógico “elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje para el uso adecuado de los espacios abiertos dirigido a docentes y alumnos de cuarto, quinto y sexto grados de educación primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa”.

## **CAPÍTULO II**

### **Perfil del proyecto**

#### **2.1. Aspectos generales**

##### **2.1.1. Nombre del proyecto**

Modulo pedagógico “elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje para el uso adecuado de los espacios abiertos dirigido a docentes y estudiantes de cuarto, quinto y sexto grados de educación primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa”.

##### **2.1.2. Problema**

Ambiente desagradable por el uso inadecuado de los espacios abiertos debido a la falta de orientación a los docentes y estudiantes de cuarto, quinto y sexto grados de educación primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción mita, departamento de Jutiapa, sobre cómo aprovechar dichos espacios para el embellecimiento natural y áreas de distracción.

##### **2.1.3. Localización**

Aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita departamento de Jutiapa.



#### **2.1.4. Unidad ejecutora**

Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa.

#### **2.1.5. Tipo de proyecto**

De proceso educativo y de producto

#### **2.1.6. Descripción del proyecto**

El proyecto consiste en un módulo pedagógico “elaboración y cuidado de la jardinería utilizando material de reciclaje enfocado en el uso adecuado de los espacios abiertos dirigido a docentes y estudiantes de cuarto, quinto y sexto grados de educación primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa”.

De manera que se formen estudiantes, responsables, conscientes y preocupados por el ambiente que nos rodea, ya que se les facilitaron conocimientos para darle el uso adecuado a los espacios abiertos por medio de la realización de un jardín que les permita trabajar individual y colectivamente.

### **2.2. Justificación**

La protección y mejoramiento del medio ambiente es fundamental para el embellecimiento de los espacios abiertos en un establecimiento educativo. Con la estructuración de un módulo pedagógico “elaboración y cuidado de

la jardinería utilizando material de reciclaje para el uso adecuado de los espacios abiertos dirigido a docentes y estudiantes de cuarto, quinto y sexto grados de educación primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa”, busca que los estudiantes posean una herramienta de orientación que les permita poner en práctica los diferentes conocimientos adquiridos así también seguir los pasos para elaborar un jardín, con el fin de contrarrestar el problema del uso inadecuado de los espacios abiertos debido a la falta de orientación sobre el mismo.

### **2.3. Objetivos del proyecto**

#### **2.3.1. General**

Contribuir a la conservación del medio ambiente con la elaboración del módulo pedagógico “elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje para el uso adecuado de los espacios abiertos” dirigido a docentes y estudiantes de cuarto, quinto y sexto grados de educación primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa.

#### **2.3.2. Específicos**

- ✓ Redactar un módulo pedagógico para elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje para el uso adecuado de los espacios.
- ✓ Socializar el contenido del módulo a través de capacitaciones sobre elaboración y cuidado de la jardinería para el uso adecuado de los espacios abiertos del establecimiento.

- ✓ Implementar acciones con los docentes y estudiantes de cuarto, quinto y sexto grados de educación primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa, para jardinizar los espacios abiertos de dicha escuela.

#### **2.4. Metas**

- ✓ Reproducción de 18 módulos pedagógicos sobre elaboración y cuidado de la jardinería para el uso adecuado de los espacios abiertos.
- ✓ Capacitación a 3 docentes y 11 estudiantes del módulo pedagógico elaboración y cuidado de la jardinería utilizando material de reciclaje en los espacios abiertos.
- ✓ Elaboración de un jardín con neumáticos en los espacios abiertos del establecimiento.

#### **2.5. Beneficiarios**

- ✓ **Directos:** 3 docentes y 11 estudiantes de cuarto, quinto y sexto primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa.
- ✓ **Indirectos:** 38 estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa.

## 2.6. Fuentes de financiamiento y presupuesto

Municipalidad de Asunción Mita, Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela y autogestión del Epesista.

### Presupuesto

No.	Descripción	Cantidad	Precio unitario	Valor
1.	Alquiler de equipo de sonido	1	Q.250.00	Q. 250.00
2.	Alquiler de equipo de proyección	1	Q.225.00	Q. 225.00
3.	Refacciones para socialización y capacitación	20	Q. 30.00	Q. 600.00
4.	Reproducción de módulos pedagógicos	18	Q. 54.00	Q. 972.00
5.	Empastado de módulos	18	Q. 20.00	Q. 360.00
6.	Fletes para el traslado de plantas, pintura y neumáticos	2	Q. 50.00	Q. 100.00
7.	Plantas ornamentales	20	Q. 15.00	Q 300.00
8.	Galones de pintura	3	Q.115.00	Q. 345.00
9.	Galones de tiner	2	Q. 45.00	Q. 90.00
			<b>Total.....</b>	<b>Q.3,242.00</b>

### 2.7. Cronograma de actividades de ejecución del proyecto

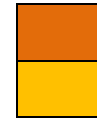
No.	Actividades	Mes	Año 2016																
			Abril					Mayo					Junio						
			Semanas					Semanas					Semanas						
			1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5		
1.	Propiciar reuniones con el Supervisor Educativo y Alcalde Municipal para plantearle el proyecto educativo.	P																	
		E																	
2.	Solicitar a la Municipalidad de Asunción Mita para la donación de plantas ornamentales, pintura y refacción.	P																	
		E																	
3.	Entrevistar a la directora del establecimiento para plantearle el proyecto.	P																	
		E																	
4.	Investigar bibliografía para determinar el contenido del módulo pedagógico.	P																	
		E																	
5.	Recopilar, seleccionar, y ordenar la información producto de la investigación.	P																	
		E																	
6.	Redactar el módulo pedagógico elaboración y cuidado de un jardín para el uso adecuado de los espacios abiertos.	P																	
		E																	

No.	Actividades	Mes	Año 2016														
			Abril					Mayo					Junio				
			Semanas					Semanas					Semanas				
			1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
7.	Presentar el módulo pedagógico en borrador para revisión del asesor.	P															
		E															
8.	Corregir y reproducir 18 ejemplares del módulo pedagógico para la capacitación.	P															
		E															
9.	Entregar el módulo pedagógico y capacitar a los docentes y estudiantes de cuarto quinto y sexto grados de educación primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela.	P															
		E															
10.	Entregar trifoliales.	P															
		E															
11.	Elaborar el jardín en los espacios abiertos del establecimiento.	P															
		E															
12.	Entregar el proyecto al director del establecimiento.	P															
		E															

No.	Actividades	Mes	Año 2016																
			Abril					Mayo					Junio						
			Semanas					Semanas					Semanas						
			1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5		
13.	Elaborar el informe final.	P																	
		E																	

**Referencias:**

P= Planificado



E= Ejecutado

## **2.8. Recursos**

### **2.8.1. Humanos**

Directora  
Docentes  
Supervisor Educativo  
Alcalde Municipal  
Estudiantes  
Asesora  
Epesista

### **2.8.2. Materiales**

Cuaderno de notas  
Lapiceros  
Hojas de papel bond  
Cañonera  
Computadora  
USB  
Bocinas  
Mobiliario  
Extensiones  
Adaptadores  
Cámara fotográfica  
Impresora  
Cartuchos de tinta para impresora  
Plantas ornamentales  
Neumáticos  
Pintura



### **2.8.3. Físicos**

Edificio Escolar  
Supervisión Educativa  
Municipalidad

## CAPÍTULO III

### Proceso de ejecución del proyecto

#### 3.1. Actividades y resultados

Actividades	Resultados
Propiciar reuniones con el Supervisor Educativo y Alcalde Municipal para plantearle el proyecto educativo.	Se aprobó el proyecto a través de un oficio girado por las instancias correspondientes.
Solicitar a la Municipalidad de Asunción Mita, la donación de plantas ornamentales y pintura y refacción.	Se aprobó la donación de plantas ornamentales y refacciones.
Entrevistar a la directora del establecimiento para plantearle el proyecto.	Aceptación y compromiso de la comunidad educativa para la socialización del módulo pedagógico y elaboración de un jardín escolar.
Investigar bibliografía para determinar el contenido del módulo pedagógico.	Se logró recopilar la información necesaria para el diseño del módulo pedagógico “elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje”
Recopilar, seleccionar, y ordenar la información producto de la investigación.	Se analizó, clasificó y seleccionó la información para la elaboración de un módulo “elaboración y cuidado de un jardín utilizando

Actividades	Resultados
	material de reciclaje”.
Redactar módulo pedagógico elaboración y cuidado de un jardín para el uso adecuado de los espacios abiertos.	Se diseñó un módulo pedagógico para la adecuada elaboración y cuidado un jardín utilizando material de reciclaje.
Presentar el módulo pedagógico en borrador para revisión de la asesora.	Se presentó el módulo pedagógico en borrador a la Licda. Dolores del Carmen Hernández Castro para su respectiva revisión.
Corregir y reproducir 18 ejemplares del módulo pedagógico para la capacitación.	Se realizaron los cambios sugeridos por la asesora y se obtuvieron 18 ejemplares del módulo pedagógico impresos en original, los cuales fueron entregados a la directora, docentes, estudiantes, supervisor educativo, alcalde municipal, asesora de EPS.
Entregar módulos pedagógicos y capacitar a los docentes y estudiantes de cuarto, quinto y sexto grados de educación primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela.	Se concientizó a los docentes y estudiantes a través del módulo pedagógico sobre la importancia de elaborar y cuidar un jardín escolar para el uso adecuado de los espacios abiertos.
Entregar trifoliales.	Se entregaron 18 trifoliales donde se sintetiza el contenido del módulo.

Actividades	Resultados
Realizar el jardín en los espacios abiertos del establecimiento.	Se procedió a elaborar el jardín escolar de acuerdo a los pasos establecidos en el módulo.
Entregar el proyecto a la directora del establecimiento.	Se entregó el proyecto asumiendo un compromiso de sostenibilidad y responsabilidad.
Elaborar el informe final de EPS.	Se elaboró el informe final de acuerdo a las especificaciones del normativo del EPS, ante las autoridades correspondientes.

### 3.2. Productos y logros

Productos	Logros
Módulo pedagógico, “elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje para el uso adecuado de los espacios abiertos dirigido a docentes y estudiantes de cuarto, quinto y sexto grados de educación primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa”.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Contribuir a la conservación del medio ambiente a través de la jardinería en la Escuela Oficial Rural Mixta aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa.</li> <li>✓ Se logró con los beneficiarios del proyecto la responsabilidad del mejoramiento y cuidado del ambiente sobre la importancia</li> </ul>

Productos	Logros
	de elaborar jardines para el embellecimiento en las áreas de distracción.
Elaboración de un jardín escolar.	✓ Panorama visible y agradable en el establecimiento.
Trifoliales sobre los tipos de jardín y los pasos establecidos para su elaboración.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Información a los docentes y estudiantes sobre jardinería y los pasos establecidos para su realización.</li> <li>✓ Orientación adecuada sobre la clasificación de las plantas ornamentales.</li> </ul>
Elaboración de un plan de sostenibilidad.	✓ Compromiso de la directora, docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa, para darle continuidad al proyecto.

### 3.2.1. Evidencias fotográficas del proyecto físico

Antes



Fuente: Epesista.

Vista hacia los extremos de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela.



Fuente: Epesista.

Visita de ingreso a la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela.

## Durante



Fuente: Epesista.

Epesista recibiendo el donativo de plantas ornamentales para la elaboración del jardín escolar.



Fuente: Epesista.

Estudiante Epesista y estudiantes realizando la siembra de plantas ornamentales.

## Después



Fuente: Epesista.

Epesista entregando el proyecto a la directora, docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela.



Fuente: Epesista.

Diseño de gusanito elaborado con material de reciclaje.



### 3.2.2. Evidencias fotográficas de la actividad de socialización

#### Antes



Fuente: Epesista.

Directora, docentes y estudiantes antes de iniciar la socialización del módulo pedagógico.



Fuente: Epesista.

Ing. Julian Ismael Guerra Rodríguez instalando el equipo de cómputo antes de iniciar la socialización.

## Durante



Fuente: Epesista.

Estudiante Epesista socializando parte del contenido establecido en el módulo pedagógico.



Fuente: Epesista.

Intervención del Ing. Julian Ismael Guerra Rodríguez en la capacitación elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje.

## Después



Fuente: Epesista.

Entrega del módulo pedagógico a la directora de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela.



Fuente: Epesista.

Epesista efectuando la entrega de diplomas a docentes que participaron en la capacitación.



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS  
DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
SEDE ASUNCIÓN MITA**

**Epesista: Milvia Aracely Arévalo Alarcón**

**Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa**



**Módulo pedagógico “elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje para el uso adecuado de los espacios abiertos dirigido a docentes y estudiantes de cuarto, quinto y sexto grados de educación primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa”.**

**Asesora: Licda. Dolores del Carmen Hernández Castro**

## ÍNDICE

Presentación	i
Objetivos	1
Justificación	2
<b>Capítulo I</b>	
<b>Actividad No. 1</b>	3
1. ¿Qué es un jardín?	3
1.1 Tipos de jardín	4
1.1.1 Jardín con neumáticos	4
1.1.2 Jardín de cactus	5
1.1.3 Jardín de helechos	6
1.1.4 Jardín de césped	7
1.1.5 Jardín de rosas	9
<b>Capítulo II</b>	
<b>Actividad No. 2</b>	10
2. Elementos del jardín	10
2.1 El suelo	10
2.2 Las rocas	11
2.3 La luz	12
2.4 El viento	12
2.5 El agua	13
2.6 El aire	14
<b>Capítulo III</b>	
<b>Actividad No. 3</b>	15
3. Pasos para realizar un jardín	15
3.1 Seleccionar el lugar	15
3.2 Limpieza del terreno	16
3.3 Sanear y mejorar la tierra	16
<b>Capítulo IV</b>	
<b>Actividad No. 4</b>	17

4. Materiales a utilizar en el jardín	17
4.1 Neumáticos pintados	17
4.2 Clavel de panamá	18
4.3 Begonia	19
4.4 Azalea	20
4.5 Bougainvillea	21
4.6 Copa de rey	21
4.7 Ixora	22
Conclusiones	24
Recomendaciones	25
Glosario	26
E-grafía	29

## PRESENTACIÓN

La jardinería es una disciplina con un enfoque muy específico cuya programación aborda el cultivo de las flores y las plantas ornamentales.

En la actualidad los seres humanos han perdido el respeto hacia la conservación del medio ambiente, a pesar de ser un factor primordial para la vida presente y para las futuras generaciones.

Uno de los factores sociales que origina diversidad de problemas humanos es la falta de orientación del medio ambiente; considerando la necesidad ambiental que existe en nuestro país y por ende en nuestro municipio se ha elaborado un módulo pedagógico sobre la elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje, que tiene como objeto fundamental orientar y señalar caminos que faciliten a los estudiantes la introducción de sus vidas al medio ambiente.

El fin primordial es que los estudiantes conozcan algunos detalles de este tema priorizando así el alcance material que se presenta en su búsqueda natural.

El módulo pedagógico elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje contiene temas principales para una buena educación ambiental y los elementos complementarios para la elaboración de un jardín; toda esta temática le da razón y consistencia al aporte pedagógico de dicho módulo.

## OBJETIVOS

### Objetivo general

- ✓ Demostrar la importancia de crear un ambiente agradable a través de la capacitación “elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje para el uso adecuado de los espacios abiertos dirigido a docentes y estudiantes de cuarto, quinto y sexto grados de educación primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa”.

### Objetivos específicos

- ✓ Orientar a los docentes y estudiantes sobre la elaboración de un jardín escolar.
- ✓ Socializar el contenido del módulo pedagógico elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje.
- ✓ Promover distintas actividades con los estudiantes para la preservación del medio ambiente.
- ✓ Contribuir en la siembra de plantas ornamentales para embellecer el panorama visible de la institución.



## **JUSTIFICACIÓN**

La directora, docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, no poseen un amplio conocimiento en lo que concierne a jardinería utilizando material de reciclaje por lo que, se hace necesaria la redacción y reproducción del módulo pedagógico “elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje”; con el propósito de incentivar sobre la importancia de crear un ambiente agradable para el uso adecuado de los espacios abiertos de dicho establecimiento educativo.

## CAPITULO I

### Actividad No. 1

Organizar en grupos a los participantes y que discutan en equipo, sobre la importancia que tiene un jardín.

Redactar un análisis donde se identifiquen los tipos de jardín.

#### 1. ¿Qué es un jardín?

Jardín es un término de origen francés que hace referencia al terreno donde se cultivan plantas con fines decorativos y ornamentales. Se trata de un huerto de flores que busca embellecer un determinado lugar.



Representación de un jardín

El jardín es también un espacio ubicado en un terreno determinado donde en él se realizan cultivos, principalmente, de especies de vegetales: árboles, plantas pequeñas como lo son los arbustos, flores que pueden estar ubicadas en macetas o directamente en la tierra del suelo, hierbas aromáticas, etc. Pero además, en general, los jardines también incluyen otros elementos, que tienen un fin decorativo o estético: fuentes, esculturas, lámparas, luces, adornos de diferentes tipos. En el castellano un jardín de denominaba, en siglos pasados, como huerto de flor, como una manera de diferenciar entre los espacios donde se cultivaban flores y en aquellos donde se cultivaban hortalizas.

Sin embargo, luego se adoptó en el español el término jardín, que deriva del vocablo en francés que se escribe de la misma forma (jardin), y por ello ya no existió distinción entre huertos de flores y huertos de hortalizas.<sup>14</sup>

## 1.1. Tipos de jardín

### 1.1.1. Jardín con neumáticos

El proceso para hacer este jardín con neumáticos es muy sencillo. Lo que necesitaremos será neumáticos, pintura, plantas de exterior y sustrato.

Lo primero será escoger los neumáticos que queramos y pintarlos. Se pueden pintar de un solo color, de varios o haciendo diferentes dibujos en ellos. Antes de pintar, es muy importante que el neumático esté bien limpio y seco. Una vez hayamos acabado de pintar los neumáticos, deberemos dejarlos secar antes de hacer nada.



Diseño de rana elaborado con neumáticos

Cuando tengamos los neumáticos listos es importante buscar un emplazamiento en el jardín.

Además, habrá que pensar qué tipo de composición queremos hacer.

---

<sup>14</sup><http://definicion.de/jardin/>

Se pueden dejar los neumáticos todos juntos haciendo alguna forma concreta (por ejemplo una flor) o se pueden agrupar y colocar algunos encima de otros para crear un jardín con altura.

Cuando tengamos todo bien pensado, bastará con plantar en su interior las plantas de temporada. Para hacer la plantación deberemos rellenar los neumáticos con sustrato y tierra. Y además, podremos crear diferentes composiciones dependiendo del color que le demos a los neumáticos.<sup>15</sup>

### 1.1.2. Jardín de cactus

El Jardín de Cactus es un magnífico ejemplo de aprovechamiento de un espacio deteriorado, ya que el jardín se construyó en una antigua cantera de extracción de ceniza volcánica, material conocido como “rofe” o “picón” (carbón blando), que los campesinos utilizaban para proteger sus cultivos de la humedad durante la noche.<sup>16</sup>



Jardín de cactus

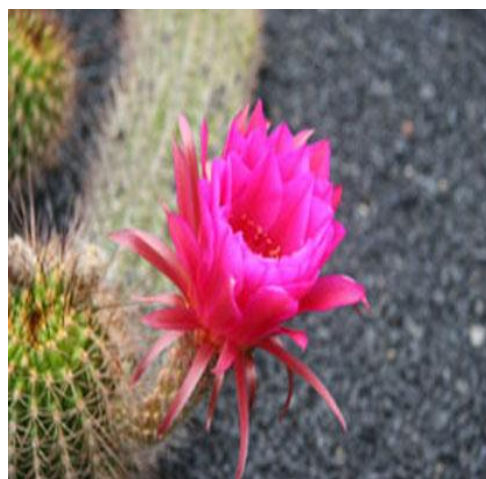
Los cactus suelen tener tallos espinosos y raíces; las hojas están por lo general muy reducidas, faltan por completo o se han transformado en espinas.

<sup>15</sup> <http://www.hogarmania.com/jardineria/mantenimiento/herramientas-accesorios/201311/reciclarneumaticos-para-jardin-22113.html>

<sup>16</sup> <http://www.islanzarote.com/jardin-de-cactus-lanzarote.htm>

Sólo hay dos géneros con hojas bien formadas. Los tallos están hinchados y son carnosos, adaptados para la acumulación de agua; muchos tienen una forma que conduce el agua de lluvia directamente a las raíces.

Las flores de los cactus suelen ser grandes y vistosas, y se presentan aisladas en lugar de agrupadas en inflorescencias. El perianto (corola) no está formado por sépalos y pétalos bien diferenciados, sino por una serie de brácteas (hojas modificadas) que van transformándose paulatinamente en sépalos primero y por último en llamativos pétalos. Tienen muchos estambres y ovario ínfero soldado al perianto. El fruto suele ser carnoso y de color vivo.<sup>17</sup>



Flor de cactus

### 1.1.3. Jardín de helechos

Los helechos son plantas vivaces, originarias de zonas ecuatoriales y tropicales húmedas de regiones tropicales y subtropicales donde el clima es de tipo mediterráneo.



Helecho

---

<sup>17</sup> Microsoft® Encarta® 2009 [DVD]. Microsoft Corporation, 2008

Un jardín de helechos debe crearse preferiblemente en un lugar abrigado. Esto es válido tanto individualmente como en grupo.

Los helechos detestan el viento, sobre todo si éste es seco, y necesitan mucha agua. Son plantas vivaces y por tanto también caben muy bien en arriates de este tipo, siempre y cuando las circunstancias también sean favorables para los helechos.

Una vez que alcanzan el momento de la reproducción los frondes se generan los cuerpos reproductores, denominados soros, donde están los receptáculos de esporas, llamados esporangios. La forma de situarse los soros en frondes suele ser una característica específica y el conocimiento del estado de madurez de los esporangios es de gran ayuda para su reproducción.<sup>18</sup>



Jardín de helechos

#### 1.1.4. Jardín de césped

Este jardín se distingue por un color verde intenso, textura fina, que forme una densa y continua capa vegetal con rapidez, persistencia, hábitos rastreros.



Flor de césped

---

<sup>18</sup> [http://www.infoagro.com/flores/plantas\\_ornamentales/helechos.htm](http://www.infoagro.com/flores/plantas_ornamentales/helechos.htm)

Tener un sistema radicular fuerte que evite el arrancamiento, ser resistente a las enfermedades y al pisoteo y rápida recuperación tras el corte entre otras características. Sin embargo, las condiciones climáticas de la zona, las características del suelo e insolación.

### **Composición del césped**

**Hoja:** llamada así normalmente, pero es una compleja combinación de tallo, vaina y nudos. Si crece lo suficiente desarrolla una panoja.

**Panoja:** flor del césped.

**Corona:** base del césped desde donde se desarrollan los nuevos brotes.

**Porta injerto:** El tallo o guía horizontal subterránea.

**Estolón:** tallo o guía horizontal aéreo.

**Tallo:** lo forman las hojas y su vaina, la caña y a veces la panoja.

**Raíz:** se origina desde la corona. Absorbe los nutrientes y el agua del suelo.<sup>19</sup>

---

<sup>19</sup> [http://www.mejorcesped.com.ar/jardin\\_jardines.php](http://www.mejorcesped.com.ar/jardin_jardines.php)

### 1.1.5. Jardín de rosas

El jardín de rosales ofrece una gama extraordinaria en el colorido de las flores, en su aspecto y perfume, ya sea la pureza sencilla de la rosa salvaje, el encanto suave y apastelado.

Las rosas son cultivadas en el esplendor de un jardín formal o elevado la calidad de la profusión de una plantación mixta, los rosales resumen la gloria de un jardín en un día de verano. Su diseño conlleva la elección de cultivar antiguas rosas de jardín por la gracia de su hábito, follaje y aroma, o rosas modernas por su larga estación de florecimiento y sus flores vistosas, la diversidad de la familia de las rosas posibilita encontrar una planta para casi cualquier estilo y talante de plantación, ya sea de un clasicismo discreto o de una informalidad lujuriosa. Los rosales son plantas adaptables que crecen, afortunadamente, en casi todas las partes del mundo. Son más vigorosas en las regiones cálidas y templadas, aunque algunas se adaptan bien a regiones subtropicales o frías.<sup>20</sup>



Jardín de rosas

---

<sup>20</sup> <http://www.arteyjardineria.com/2012/02/el-jardin-de-rosas.html>



## CAPITULO II

### Actividad No. 2

Mediante un mapa mental los participantes identifican los elementos de un jardín. De acuerdo a la información obtenida en el mapa mental. Contesta las siguientes preguntas.

¿Qué es el suelo?

¿Qué es aire?

¿Qué es el agua?

## 2. Elementos del jardín

### 2.1. El suelo

Se denomina suelo a la parte superficial de la corteza terrestre, biológicamente activa, que proviene de la desintegración o alteración física y química de las rocas y de los residuos de las actividades de seres vivos que se asientan sobre ella.

Son muchos los procesos que pueden contribuir a crear un suelo particular, algunos de estos son: la deposición eólica, sedimentación en cursos de agua, meteorización, y deposición de material orgánico.

Los procesos de alteración mecánica y meteorización química de las rocas, determinan la formación de un manto de alteración que, cuando por la acción de los mecanismos de transporte de laderas, es desplazado de su posición de origen, se denomina coluvión.



Representación del suelo

Sobre los materiales del coluvión, puede desarrollarse lo que comúnmente se conoce como suelo; el suelo es el resultado de la dinámica física, química y biológica de los materiales alterados del coluvión, originándose en su seno una diferenciación vertical en niveles horizontales u horizontes. En estos procesos, los de carácter biológico y bioquímico llegan a adquirir una gran importancia, ya sea por la descomposición de los productos vegetales y su metabolismo, por los microorganismos y los animales zapadores.<sup>21</sup>

## 2.2. Las rocas

Las rocas pueden ser útiles por sus propiedades fisicoquímicas (dureza, impermeabilidad, etc.), por su potencial energético o por los elementos químicos que contienen.

Las rocas pueden clasificarse en:

**Rocas industriales:** Son rocas que se aprovechan por sus propiedades fisicoquímicas, independientemente de las sustancias y la energía que se pueda extraer.

**Rocas energéticas:** Son útiles por la energía que contienen, que puede extraerse con facilidad por combustión. Se trata del carbón y del petróleo.



Suelo rocoso

---

<sup>21</sup> <https://es.wikipedia.org/wiki/Suelo>

**Minerales industriales:** Son interesantes ya que incluyen elementos químicos básicos para la humanidad (hierro, cobre, plomo, estaño, aluminio, etc.).<sup>22</sup>

### 2.3. La luz

Se llama luz (del latín lux, lucis) a la parte de la radiación electromagnética que puede ser percibida por el ojo humano.

Una de las propiedades de la luz más evidentes a simple vista es que se propaga en línea recta. Lo podemos ver, por ejemplo, en la propagación de un rayo de luz a través de ambientes polvorientos o de atmósferas saturadas. La luz es la energía radiante producida en el Sol como resultado de reacciones nucleares de fusión. Llega a la Tierra a través del espacio en cuantos de energía llamados fotones, que interactúan con la atmósfera y la superficie terrestres. La intensidad de la radiación solar en el borde exterior de la atmósfera, si se considera que la Tierra está a su distancia promedio del Sol, se llama constante solar.<sup>23</sup>



Iluminación solar

### 2.4. El viento

El viento es el flujo de gases a gran escala. En la Tierra, el viento es el movimiento en masa del aire en la atmósfera en movimiento horizontal.

---

<sup>22</sup> <https://es.wikipedia.org/wiki/Roca>

<sup>23</sup> <https://es.wikipedia.org/wiki/Luz>

Los vientos pueden dar forma al relieve a través de una serie de procesos eólicos como la formación de suelos fértiles (por ejemplo, el loess) o la erosión. El polvo de desiertos grandes puede ser movido a grandes distancias por los vientos dominantes, y acelerados por una topografía agreste

asociados con tormentas de polvo han recibido nombres regionales en diferentes partes del mundo debido a su efecto significativo.



Molinos de viento

De acuerdo con la escala o dimensión del recorrido de los vientos tenemos tres tipos de vientos: los vientos planetarios, los vientos regionales y los locales, aunque hay algunos tipos, como los monzones, que son más difíciles de determinar y que ocupan variantes dentro de esta simple clasificación.<sup>24</sup>

## 2.5. El agua

Se refiere a la sustancia en su estado líquido, siendo una de las pocas sustancias que pueden encontrarse en todos ellos de forma natural. El agua adopta formas muy distintas sobre la tierra: como vapor, conformando parte de la atmósfera; el agua marina, eventualmente en forma de icebergs en los océanos; en glaciares, ríos en las montañas, y en los acuíferos subterráneos su forma líquida.



Corriente de agua

---

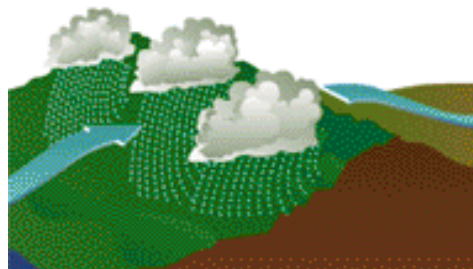
<sup>24</sup> <https://es.wikipedia.org/wiki/Viento>

Los humanos también suelen preferir el consumo de agua fría a la que está tibia, puesto que el agua fría es menos propensa a contener microbios. El sabor perceptible en el agua de deshielo y el agua mineral se deriva de los minerales disueltos en ella; de hecho el agua pura es insípida. Para regular el consumo humano, se calcula la pureza del agua en función de la presencia de toxinas, agentes contaminantes y microorganismos. El agua recibe diversos nombres, según su forma y características.<sup>25</sup>

## 2.6. El aire

Se denomina aire a la mezcla homogénea de gases que constituye la atmósfera terrestre, que permanecen alrededor del planeta Tierra por acción de la fuerza de gravedad. El aire es esencial para la vida en el planeta y transparente en distancias cortas y medias.

Es una combinación de gases en proporciones ligeramente variables, compuesto por nitrógeno (78%), oxígeno (21%), y otras sustancias (1%), como ozono, dióxido de carbono, hidrógeno y gases nobles (como kriptón y argón).



Efecto orográfico sobre masas de aire

Según la altitud, la temperatura y la composición del aire, la atmósfera terrestre se divide en cuatro capas: troposfera, estratosfera, mesosfera y termosfera. A mayor altitud disminuyen la presión y el peso del aire.

El aire está compuesto principalmente por nitrógeno, oxígeno y argón.

---

<sup>25</sup> <https://es.wikipedia.org/wiki/Agua>

El resto de los componentes, entre los cuales se encuentran los gases de efecto invernadero, son vapor de agua, dióxido de carbono, metano, óxido nitroso, ozono, entre otros. En pequeñas cantidades pueden existir sustancias de otro tipo: polvo, polen, esporas y ceniza volcánica. También son detectables gases vertidos a la atmósfera en calidad de contaminantes, como cloro y sus compuestos, flúor, mercurio y compuestos de azufre.<sup>26</sup>

## CAPITULO III

### Actividad No. 3

Mediante una lluvia de ideas describen los pasos para realizar un jardín.

A través de un análisis describir el procedimiento para mejorar la tierra previo a elaborar un jardín.

### 3. Pasos para realizar un jardín

#### 3.1. Seleccionar el lugar

Analizar y evaluar el lugar dónde se quiere que el jardín se encuentre. La ubicación que se seleccione debe ayudar al jardín a realizar la función que se desea para ayudar a que las plantas crezcan saludablemente.

La mayoría de las plantas crecen mejor en un suelo bien drenado y rico en nutrientes.



Selección de un lugar para el jardín

---

<sup>26</sup> <https://es.wikipedia.org/wiki/Aire>

Evitar los lugares del patio dónde el agua se estanca luego de una lluvia, ya que esto puede indicar que el suelo es muy esponjoso o con mucha arcilla.

Evitar áreas con tierra rocosa, con charcos, o pendientes. Evitar ponerlas cerca de árboles o arbustos ya que competirán con el jardín por agua y nutrientes.<sup>27</sup>

### 3.2. Limpieza del terreno

Consiste en retirar escombros, basuras hierbas, rastrojos y restos extraños que hubiera en el área a utilizar. Antes de plantar, se debe limpiar el terreno con un rastrillo o similar, el área de piedras, escombros, raíces, y restos de vegetación.



Limpieza del terreno

Si la tierra del jardín es de mala calidad, o muy pobre en nutrientes, es conveniente añadir unos cinco o seis centímetros de tierra vegetal con mantillo, o arena de río, para que la planta tenga una buena base donde enraizar.<sup>28</sup>

### 3.3. Sanear y mejorar la tierra

Las raíces de las plantas se van a extender profundamente para encontrar nutrientes, entonces se tiene que separar la tierra.

---

<sup>27</sup> <http://es.wikihow.com/empezar-un-jard%C3%ADn>

<sup>28</sup> <http://es.wikihow.com/preparar-la-tierra-para-un-jard%C3%ADn>

Quitar piedras grandes conforme se vaya trabajando, junto con cualquier basura y raíz que se encuentre. Añadir compost, o suelo franco, arenoso, o de arcilla, etc. y volver a picar la tierra para revolver todo lo que se le acaba de agregar.<sup>29</sup>



Preparando la tierra con una pala

## CAPITULO IV

### Actividad No. 4

Por medio de un mapa conceptual define los materiales a utilizar en el jardín.

A través de un análisis describir la importancia de usar materiales de reciclaje en la elaboración de un jardín.

### 4. Materiales a utilizar en el jardín

#### 4.1. Neumáticos pintados

Los neumáticos no solo sirven para un uso práctico, también se pueden utilizar como objetos decorativos para el jardín. Según el tamaño de cada rueda se puede crear desde pequeñas macetas hasta superficies de cultivo de un diámetro considerable. Pintar y jugar con los colores para darle vida al jardín.



Neumáticos pintados para decorar el jardín

---

<sup>29</sup> <http://articulos.infojardin.com/articulos/construccion-jardines.htm>



Pintar de distintos colores los neumáticos y colocarlos de una determinada manera para crear un espacio exterior muy divertido es importante en la construcción de un jardín.

El uso de materiales reciclados en el jardín ayuda a:

- ✓ Evitar la contaminación atmosférica por el transporte de los productos nuevos.
- ✓ Reutilizar los elementos para obtener beneficios ambientales indirectos para la conservación de energía.<sup>30</sup>

#### 4.2. Clavel de panamá

Los claveles (caryophyllus de Dianthus) son uno de las flores preferidas, debido a que pueden durar mucho tiempo; los claveles son muy populares ya sea en el ojal, en ramilletes, y en una gran variedad de arreglos florales. Es una planta que requiere mucha luz si queremos que desarrolle flores vigorosas y de buen tamaño. Debe plantarse en un suelo arenoso.



Flor de clavel

Es una planta rústica por lo que el riego debe ser moderado, su base es leñosa y los tallos pueden medir hasta 90 cm de altura.

---

<sup>30</sup> <http://blog.productosecologicossinintermediarios.es/2013/03/como-utilizar-materiales-reciclados-en-el-jardin/>

Florece entre las estaciones primavera-verano, y lo hace en grupos de 1 a 5 flores. Los pétalos tienen el borde dentados de color rosado y en las especies silvestres suelen ser púrpura.<sup>31</sup>

### 4.3. Begonia

Son plantas terrestres (a veces epifitas) herbáceas, con tallos acuosos, algunas de porte semi arbustivo o incluso pequeños árboles y otras trepadoras, perennes excepto en climas fríos, es el aérea donde la planta muere. Las flores son muy diversas tanto en forma y tamaño como en color; son unisexuales, la masculina contiene numerosos estambres, la femenina posee un ovario inferior con 2 ó 4 estigmas ramificados. El fruto es una cápsula alada que contiene gran cantidad de diminutas semillas. Las hojas son asimétricas y al igual que las flores, difieren mucho de una a otra especie, desde variadas como las de Begonia brevirimosa a verde brillante en Begonia ulmifolia. Se distinguen 3 grupos básicos, dependiendo de la raíz:



Flor de begonia

- ✓ **Begonias de raíces fibrosas**, florece durante casi todo el año. Originaria del Brasil.
- ✓ **Begonias rizomatosas**, muy apreciada por su follaje.
- ✓ **Begonias tuberosas**, con flores muy grandes.<sup>32</sup>

---

<sup>31</sup> <http://esjardineria.com/el-clavel/>

<sup>32</sup> <https://es.wikipedia.org/wiki/Begonia>

#### 4.4. Azalea

Son arbustos de flor clasificadas en la actualidad en dos de los subgéneros de Rhododendron - el subgénero Pentanthera, tipificado por Rhododendron nudiflorum y el subgénero Tsutsusi con el Rhododendron tsutsusi. Existen azaleas de hojas caducas y azaleas perennes.



Flor de azalea

Una de las diferencias principales entre las azaleas y el resto de la familia del rododendro es su tamaño y el crecimiento de la flor. Los rododendros desarrollan las flores en racimos, mientras que la mayoría de las azaleas tienen floraciones terminales (una flor por cada tallo floral). Sin embargo, emiten tantos tallos que durante la estación floreciente conforman una sólida masa colorida que van desde el rosa, rojo, naranja, amarillo, púrpura o blanco. Los híbridos de azalea se llevan creando cientos de años.

Estas modificaciones genéticas hechas por el ser humano han producido más de 10,000 especies cultivares diferentes que se propagan a partir de esquejes. También se pueden recoger y hacer germinar las semillas.

Estas plantas necesitan un suelo bien drenado y una exposición sombreada y fresca. El uso de fertilizantes es opcional. Algunas de las especies necesitan podas regulares.<sup>33</sup>

---

<sup>33</sup> <https://es.wikipedia.org/wiki/Azalea>

#### 4.5. Bougainvillea

Son plantas siempre verdes en las zonas lluviosas todo el año, o bien caducifolias en las de estación seca. Las hojas son alternas, simples y de forma ovalado-acuminada de 4-12 cm de largo y 2-6 de ancho. Las flores, hermafroditas, son axilares, conspicuas, tubulares, con 5-6 lóbulos cortos, generalmente blancas, organizadas en grupos de 3, cada una insertada en una bráctea persistente de aspecto papiráceo y habitualmente vivamente coloreada de blanco, amarillo, rosado, magenta, purpúreo, rojo, anaranjado. El número de estambres varía de 5 a 10; con filamentos cortos y soldados en la base. El ovario es fusiforme, glabro o pubescente, con estilo lateral corto. El fruto es un aquenio pentámero estrecho, fusiforme o cilíndrico.



Flor de bougainvillea

La bugambilia recibe amplio uso medicinal, principalmente en casos de afecciones respiratorias como tos, asma, bronquitis, gripa y tosferina. Para su tratamiento son empleadas las flores y brácteas, así como su preparación en cocimiento, se administra por vía oral. Es originaria de Brasil y habita en climas cálido, semicálido, semiseco y templado.<sup>34</sup>

#### 4.6. Copa de rey

Nombre científico o latino: *Aquilegia vulgaris*. Nombre común o vulgar: Aguileña, Aquileña, Aquilegia, Copa de rey, Flor de los celos.

<sup>34</sup><http://www.mexicodesconocido.com.mx/bugambilia.html>

Las flores, erectas o colgantes, poseen una extraña morfología: pueden presentar cinco colores diferentes, al igual que los pétalos; tienen forma de trompetilla abierta hacia arriba.

Los colores van del blanco al azul, rosa, rojo, amarillo, naranja y hasta marrón. Hay variedades bicolors muy atractivas, incluso algunas con uno de sus colores o ambos, difuminados.<sup>35</sup>



Jardín de copa de rey

Requieren de un suelo fresco y bien drenado, preferiblemente rico en humus. Por otra parte, tienen la capacidad de volver a sembrarse por todo el jardín, especialmente en lugares más o menos inusuales como senderos de grava o entre muretes con flores. Se desarrollan bien en lugares a pleno sol o con sombra parcial, y como son plantas resistentes también les gusta el frío y resisten temperaturas muy bajas, de hasta  $-20^{\circ}\text{C}$ . Las aquilegias se plantan generalmente en primavera u otoño.<sup>36</sup>

#### 4.7. Ixora

La Ixora no son plantas de fácil cultivo porque son muy delicadas. Las temperaturas óptimas de cultivo están alrededor de  $18-21^{\circ}\text{C}$  pero logran también tolerar temperaturas superiores mientras que las mínimas no tienen que bajar de  $15^{\circ}\text{C}$ .<sup>37</sup>

---

<sup>35</sup> <http://fichas.infojardin.com/perennes-anauales/aquilegia-vulgaris-aguilena-copa-rey-colombina.htm>

<sup>36</sup> <http://www.horticultura.tv/el-cultivo-de-aguilenas/>

<sup>37</sup> <https://es.wikipedia.org/wiki/Ixora>

La Ixora es una preciosa planta arbustiva que produce magníficas inflorescencias que recuerdan mucho las flores de la hortensia.

Son plantas de porte arbustivo que alcanzan los 3 m de altura, siempre verdes, caracterizadas por hojas de colores verde-grisáceos y desprovistas de pecíolo.



Flor de ixora

Producen grandes inflorescencias globosas que se parecen a las de la hortensia. Las inflorescencias son terminales, constituidas por flores de color variable del rosa, al rojo, al amarillo, al salmón según la variedad, asociadas en corimbos que contienen de 10 a 50 flores.<sup>38</sup>

### **Evaluación**

A través de la Técnica de PIN (Positivo, interesante y negativo) los participantes darán a conocer que aprendieron en la capacitación y que deberá mejorar para la próxima.

A través de las propuestas de los participantes se verificará si se logró lo deseado con este tema, será la evaluación la forma de constatar si los involucrados cumplieron con las indicaciones luego de que hayan participado, por último preguntar y retomar puntos importantes.

---

<sup>38</sup> [http://www.elicriso.it/es/como\\_cultivar/ixora/](http://www.elicriso.it/es/como_cultivar/ixora/)

## CONCLUSIONES

- ✓ Mediante el proyecto del módulo pedagógico elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje, se denotó que organizadamente la comunidad estudiantil puede desarrollar estrategias de planificar, ejecutar y evaluar proyectos ambientales.
- ✓ Los estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, desarrollaron procesos de sistematización y socialización de experiencias respecto a los objetivos del proyecto, por medio de la capacitación y otras actividades divulgativas desarrolladas.
- ✓ Para dar sostenibilidad al proyecto la directora, personal docente y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, fueron involucrados en la ejecución, siendo ellos los protagonistas directos del proyecto.
- ✓ Las condiciones de dicho establecimiento se mejoraron satisfactoriamente en virtud de la relación con la naturaleza creando un ambiente propicio para la conservación de los recursos naturales y la protección del medio ambiente.

## RECOMENDACIONES

- ✓ Se recomienda a la directora de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, hacer uso del módulo pedagógico elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje, para contribuir con el medio ambiente y obtener la calidad de vida preservando los recursos naturales que generan nutrientes al suelo.
- ✓ A los docentes y estudiantes colaborar responsablemente con el cuidado del medio ambiente para tener una mejor calidad de vida.
- ✓ A los estudiantes aplicar conocimientos adquiridos construyendo jardines que además de contribuir en la preservación de los recursos naturales se pueden aprovechar para la aplicación en la vida sostenible de la presente y futuras generaciones.
- ✓ A las instituciones que velan por la conservación del medio ambiente promover constantemente actividades divulgativas sobre el cuidado y la importancia de los recursos naturales.



## GLOSARIO

1. **Arcilla:** tierra finamente dividida, constituida por agregados de silicatos de aluminio hidratados, que procede de la descomposición de minerales de aluminio, blanca cuando es pura y con coloraciones diversas según las impurezas que contiene.
2. **Argón:** gas abundante en la atmósfera y en las emanaciones inactivo. Se usa en el llenado de bombillas, la industria metalúrgica y la tecnología nuclear.
3. **Azufre:** elemento químico abundante en la corteza terrestre, se encuentra nativo o en forma de sulfuros, como la pirita o la galena, o de sulfatos, como el yeso.
4. **Cacto:** planta de la familia de las Cactáceas, procedente de México, con tallo globoso provisto de costillas y grandes surcos meridianos y con grandes flores amarillas sobre las costillas.
5. **Cactus:** cacto.
6. **Carbono:** elemento químico extraordinariamente abundante en la naturaleza, tanto en los seres vivos como en el mundo mineral y en la atmósfera.
7. **Compost:** humus obtenido artificialmente por descomposición bioquímica en caliente de residuos orgánicos.
8. **Denso:** de mucho contenido o profundidad en poco espacio.

- 9. Diámetro:** segmento de recta que pasa por el centro del círculo y cuyos extremos están en la circunferencia.
- 10. Eólico:** producido o accionado por el viento.
- 11. Espora:** célula de vegetales criptógamos que, sin tener forma ni estructura de gameto y sin necesidad de unirse con otro elemento análogo para formar un cigoto, se separa de la planta y se divide reiteradamente hasta constituir un nuevo individuo.
- 12. Esporangio:** cavidad donde se originan y están contenidas las esporas en muchas plantas criptógamas.
- 13. Estaño:** metal escaso en la corteza terrestre, se encuentra en la casiterita en forma de dióxido. De color y brillo como la plata, es duro, dúctil y maleable.
- 14. Fisicoquímica:** parte de las ciencias naturales que estudia los fenómenos comunes a la física y a la química.
- 15. Flúor:** gas de color amarillo verdoso, olor sofocante, tóxico y muy reactivo, se usa para obtener fluoruros metálicos, que se añaden al agua potable y a los productos dentífricos para prevenir la caries dental.
- 16. Híbrido:** se dice de todo lo que es producto de elementos de distinta naturaleza.
- 17. Invernadero:** recinto en el que se mantienen constantes la temperatura, la humedad y otros factores ambientales para favorecer el cultivo de plantas.

- 18. Mercurio:** metal poco abundante en la corteza terrestre, se encuentra nativo o, combinado con el azufre, en el cinabrio.
- 19. Metano:** gas incoloro, producido en las minas de carbón, y se desprende del cieno de algunos pantanos.
- 20. Nitro:** nitrato potásico, que se encuentra en forma de agujas o de polvillo blanquecino en la superficie de los terrenos húmedos y salados.
- 21. Nitrógeno:** gas abundante en la corteza terrestre, constituye las cuatro quintas partes del aire atmosférico en su forma molecular  $N_2$ , y está presente en todos los seres vivos.
- 22. Nitroso:** que tiene nitro o se le parece en alguna de sus propiedades.
- 23. Óxido:** compuesto que resulta de combinar oxígeno generalmente con un metal, o a veces con un metaloide.
- 24. Oxígeno:** muy abundante en la corteza terrestre, constituye casi una quinta parte del aire atmosférico en su forma molecular  $O_2$ .
- 25. Picón:** restos volcánicos que retienen la humedad.
- 26. Rastrojos:** terreno pequeño de cultivo abandonado y cubierto de maleza.
- 27. Receptáculo:** extremo ensanchado o engrosado del pedúnculo, casi siempre carnosos, donde se asientan los verticilos de la flor o las flores de una inflorescencia.
- 28. Topografía:** arte de describir y delinear detalladamente la superficie de un terreno.

## E-GRAFÍA

<http://articulos.infojardin.com/articulos/construccion-jardines.htm>

<http://blog.productosecologicossinintermediarios.es/2013/03/como-utilizar-materiales-reciclados-en-el-jardin/>

<http://es.wikihow.com/empezar-un-jard%C3%ADn>

<http://es.wikihow.com/preparar-la-tierra-para-un-jard%C3%ADn>

<http://esjardineria.com/el-clavel/>

<http://fichas.infojardin.com/perennes-anuales/aquilegia-vulgaris-aguilena-copa-rey-colombina.htm>

<http://www.arteyjardineria.com/2012/02/el-jardin-de-rosas.html>

[http://www.elicriso.it/es/como\\_cultivar/ixora/](http://www.elicriso.it/es/como_cultivar/ixora/)

<http://www.hogarmania.com/jardineria/mantenimiento/herramientas-accesorios/201311/reciclarneumaticos-para-jardin-22113.html>

<http://www.horticultura.tv/el-cultivo-de-aguilenas/>

[http://www.infoagro.com/flores/plantas\\_ornamentales/helechos.htm](http://www.infoagro.com/flores/plantas_ornamentales/helechos.htm)

<http://www.islanzarote.com/jardin-de-cactus-lanzarote.htm>

[http://www.mejorcesped.com.ar/jardin\\_jardines.php](http://www.mejorcesped.com.ar/jardin_jardines.php)

<http://www.mexicodesconocido.com.mx/bugambilia.html>

<https://es.wikipedia.org/wiki/Agua>

<https://es.wikipedia.org/wiki/Aire>

<https://es.wikipedia.org/wiki/Azalea>

<https://es.wikipedia.org/wiki/Begonia>

<https://es.wikipedia.org/wiki/Ixora>

<https://es.wikipedia.org/wiki/Luz>

<https://es.wikipedia.org/wiki/Roca>

<https://es.wikipedia.org/wiki/Suelo>

<https://es.wikipedia.org/wiki/Viento>

Microsoft® Encarta® 2009 [DVD]. Microsoft Corporation, 2008

El presente módulo pedagógico “elaboración y cuidado de un jardín escolar, es parte del proyecto Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), bajo la dirección del Epesista Milvia Aracely Arévalo Alarcón, estudiante de la carrera Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede Asunción Mita, Jutiapa.

Se editaron 18 ejemplares impresos en papel bond tamaño carta y su portada papel Cordwain Blue.

Junio de 2016

## CAPÍTULO IV

### Proceso de evaluación

#### 4.1. Evaluación del diagnóstico

Al evaluar ésta fase, se aplicó una lista de cotejo, que permitió observar con claridad los niveles de realización o limitaciones en la ejecución del proyecto, así como la aplicación de diferentes instrumentos como los cuestionarios.

Se aplicó la Guía de Análisis Contextual e Institucional, en los sectores Comunidad, Institución, Finanzas, Recursos Humanos, Curriculum, Administrativo, Relaciones, Filosófico, Político, Legal de la Institución.

En la fase de diagnóstico se utilizaron técnicas, tales como la observación, la entrevista, el análisis documental con el apoyo de cuestionarios y listas de cotejo las cuales proporcionaron información necesaria para la elaboración del diagnóstico el cual permitió identificar las necesidades de la institución permitiendo seleccionar y priorizar los problemas para encontrar solución a uno de ellos.

Con la información obtenida, se priorizaron los problemas del municipio de Asunción Mita, Jutiapa del cual se obtuvo el problema de “ ambiente desagradable por el uso inadecuado de los espacios abiertos generado por la falta de orientación en docentes y estudiantes de cuarto, quinto y sexto grados de educación primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa, para aprovechar dichos espacios y crear un ambiente agradable con plantas ornamentales en las áreas de distracción.

La siguiente fase fue la elaboración de soluciones a través de la viabilidad y factibilidad, de lo que resultó la solución del problema módulo pedagógico “elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje para el uso adecuado de los espacios abiertos dirigido a docentes y alumnos de cuarto, quinto y sexto grados de educación primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa”.

#### **4.2. Evaluación del perfil**

Se procedió a la evaluación a través de una escala de rango, aplicada al la directora, docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, Asunción Mita, Jutiapa, para verificar que las actividades planificadas en el cronograma llenen las expectativas al ejecutar el proyecto, además se diseñaron los elementos fundamentales para plantear una propuesta que permita colaborar en la solución del problema detectado, de manera que contribuya en disminuir la contaminación al medio ambiente, a través de la elaboración y cuidado de un jardín escolar utilizando material de reciclaje.

Los objetivos planteados son alcanzados a través de las metas donde se confirma la propuesta para elaborar un módulo pedagógico que oriente y contribuya a la solución del problema detectado en el diagnóstico.

#### **4.3. Evaluación de la ejecución**

Se evaluó a través de un cuestionario con respuestas cerradas aplicado a la directora, docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, con el fin de verificar que las actividades planificadas en el capítulo anterior, se desarrollaron de acuerdo al tiempo programado, dicho instrumento permitió verificar la aceptación del proyecto en el

establecimiento, obteniendo como resultado el 100% de aprobación en la redacción de un módulo pedagógico elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje considerándolo de gran utilidad para docentes y estudiantes, debido a que se proporciona material pedagógico con el fin contribuir a que la comunidad educativa minimice la contaminación al medio ambiente.

#### **4.4. Evaluación final**

Se evaluó a través de un cuestionario de preguntas cerradas, aplicado a los involucrados en la ejecución del proyecto, el cual permitió verificar que el objetivo propuesto en el perfil se cumpliera con la aprobación y entrega del módulo pedagógico a la directora, docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, puesto que el proyecto elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje llena las expectativas deseadas en los beneficiados, con el fin de contribuir en la protección del medio ambiente.

Al crear un plan de sostenibilidad se concientizó la importancia de conservar el medio ambiente y comprometiéndose la directora, docentes y estudiantes del establecimiento a dar sostenibilidad al proyecto a través del material pedagógico proporcionado en el módulo, se informó que existen instituciones aptas para brindar apoyo entre ellas: Municipalidad de Asunción Mita y Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales siendo ellas encargadas de concientizar en lo que concierne al medio ambiente.



## CONCLUSIONES

- ✓ Se contribuyó a la conservación del medio ambiente, proporcionando información a través de la redacción y reproducción de un módulo pedagógico que repercute en la elaboración y cuidado de un jardín escolar utilizando material de reciclaje para el uso adecuado de los espacios abiertos dirigido a docentes y estudiantes de cuarto, quinto y sexto grados de educación primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa.
- ✓ Se socializó el módulo pedagógico con autoridades educativas, alcalde municipal, directora, docentes y estudiantes sobre la importancia de elaborar y cuidar un jardín escolar utilizando material de reciclaje promoviendo los diversos tipos de jardín y los pasos establecidos para su elaboración.
- ✓ Como evidencia principal de reutilizar neumáticos, se elaboró un jardín escolar utilizando material de reciclaje, con lo que se promueve la reducción de la contaminación ambiental.

## RECOMENDACIONES

- ✓ Al Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales realizar campañas para la conservación del medio ambiente y promover el uso adecuado al material de reciclaje.
- ✓ A la directora y personal docente de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, conocer y practicar la elaboración de jardines escolares utilizando material de reciclaje para el embellecimiento de las áreas de distracción.
- ✓ A los estudiantes seguir las indicaciones y pasos establecidos en el módulo pedagógico para crear ambientes agradables en el establecimiento educativo a través de la jardinería.

## BIBLIOGRAFÍA

Autores varios, Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado, USAC Guatemala 2,011.

López Pérez, María Angélica. Proyecto Educativo Comunitario. Aldea Nueva Estanzuela, Asunción Mita. 2,014.

Martínez Bolaños, Elmer Roberto. Plan Estratégico Participativo Municipal. 1era. Edición. Asunción Mita. 2,006.

Méndez Pérez, José Bidel. Proyectos y elementos propedéuticos 1era. Edición. Guatemala. 2,009.

Oficina Municipal de Planificación. Manual de Funciones y Descripción de Puestos Municipales. Asunción Mita. 2,005.

Rodríguez Lima, Rubén Arturo. Monografía del municipio de Asunción Mita. Guatemala. 2,008.

## E-GRAFÍA

<http://articulos.infojardin.com/articulos/construccion-jardines.htm>

<http://blog.productosecologicossinintermediarios.es/2013/03/como-utilizar-materiales-reciclados-en-el-jardin/>

<http://es.wikihow.com/empezar-un-jard%C3%ADn>

<http://es.wikihow.com/preparar-la-tierra-para-un-jard%C3%ADn>

<http://esjardineria.com/el-clavel/>

<http://espanol.mapsofworld.com/continentes/norte-america/guatemala/departamentos/jutiapa.htm>

<http://fichas.infojardin.com/perennes-anuales/aquilegia-vulgaris-aguilena-copa-rey-colombina.htm>

<http://muniasuncionmita.gob.gt/2015/01/21/acuerdo-municipal-para-reconocer-a-la-villa-de-asuncion-mita-como-ciudad/>

<http://muniasuncionmita.gob.gt/mi-muni/>

<http://muniasuncionmita.gob.gt/mi-muni/mision-vision/>

<http://www.arteyjardineria.com/2012/02/el-jardin-de-rosas.html>

[http://www.elicriso.it/es/como\\_cultivar/ixora/](http://www.elicriso.it/es/como_cultivar/ixora/)

<http://www.hogarmania.com/jardineria/mantenimiento/herramientas-accesorios/201311/reciclarneumaticos-para-jardin-22113.html>

<http://www.horticultura.tv/el-cultivo-de-aguilenas/>

[http://www.infoagro.com/flores/plantas\\_ornamentales/helechos.htm](http://www.infoagro.com/flores/plantas_ornamentales/helechos.htm)

<http://www.islanzarote.com/jardin-de-cactus-lanzarote.htm>

[http://www.mejorcesped.com.ar/jardin\\_jardines.php](http://www.mejorcesped.com.ar/jardin_jardines.php)

<http://www.mexicodesconocido.com.mx/bugambilia.html>

<http://www.panoramio.com/photo/11383243>

<https://es.wikipedia.org/wiki/Agua>

<https://es.wikipedia.org/wiki/Aire>

<https://es.wikipedia.org/wiki/Azalea>

<https://es.wikipedia.org/wiki/Begonia>

<https://es.wikipedia.org/wiki/Ixora>

<https://es.wikipedia.org/wiki/Luz>

<https://es.wikipedia.org/wiki/Roca>

<https://es.wikipedia.org/wiki/Suelo>

<https://es.wikipedia.org/wiki/Viento>

Microsoft® Encarta® 2009 [DVD]. Microsoft Corporation, 2008

[www.mineduc.gob.gt](http://www.mineduc.gob.gt)

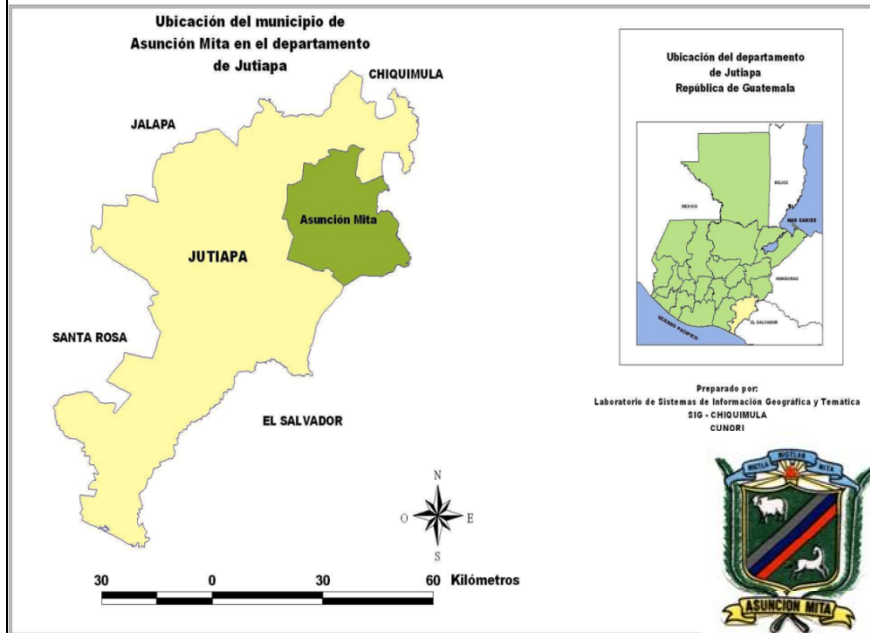
# APÉNDICE

## I SECTOR COMUNIDAD

Áreas	Indicadores
<b>1. Geografía</b>	<p><b>1.1 Localización:</b></p> <p>El municipio de Asunción Mita, se encuentra situado en la parte este del departamento de Jutiapa en la Región IV o Región sur-oriental. La cabecera municipal está aproximadamente a 470 metros sobre el nivel del mar, latitud norte 14 grados, 19 minutos y 58 segundos; longitud oeste 89 grados, 42 minutos y 34 segundos. Sus límites y colindancias son: Al norte con Santa Catarina Mita y Agua Blanca (Jutiapa); al este con Agua Blanca (Jutiapa) y la República de El Salvador; al sur con Atescatempa, Yupiltepeque (Jutiapa) y la República de El Salvador y al oeste con Jutiapa y Yupiltepeque.</p> <p>Para llegar a la cabecera municipal, se parte de la cabecera departamental de Jutiapa, sobre la carretera CA-1, se recorren 11 kilómetros para llegar al cruce de El Progreso y 20 kilómetros más adelante se encuentra Asunción Mita que dista a 146 kilómetros de la ciudad capital.</p> <p>Por la carretera interamericana CA-1 en dirección al oeste, desde Asunción Mita hay</p>



aproximadamente 30 km a la cabecera departamental y municipal de Jutiapa, mientras que en dirección sur son aproximadamente 20 kilómetros a San Cristóbal Frontera, en el límite con El Salvador. Así mismo cuenta con calles y veredas que unen municipios entre sí, con poblados y propiedades rurales.



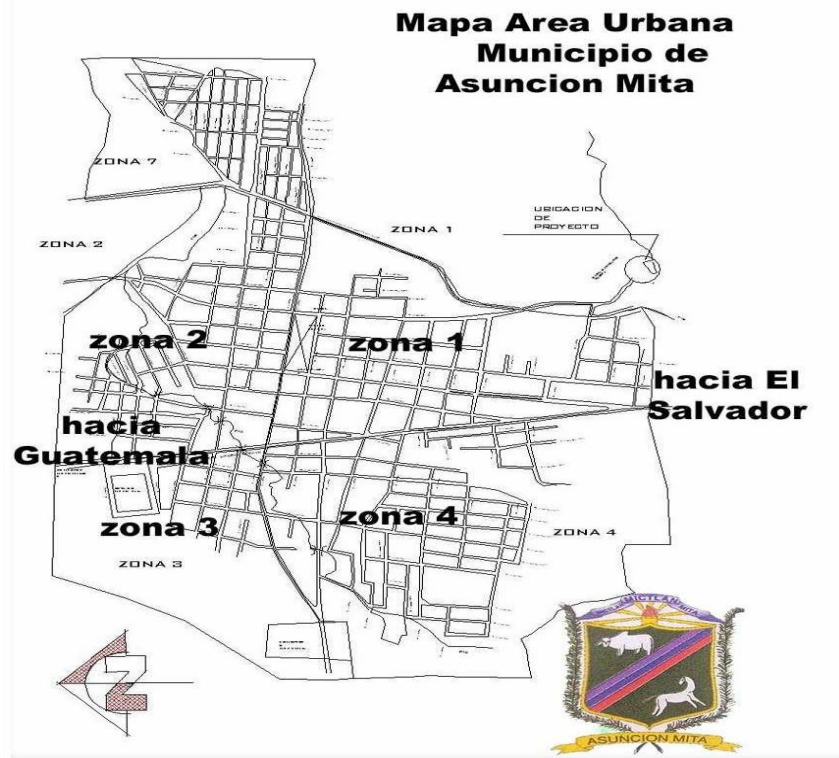
Mapa de ubicación del municipio de Asunción Mita en el departamento de Jutiapa.

Fuente: Laboratorio de Sistemas de Información Geográfica y Temática, SIG - CHIQUIMULA

## 1.2 Tamaño

Cuenta con 476 kilómetros cuadrados. La distancia de esta cabecera municipal a la Ciudad de Jutiapa es de 30 kilómetros. El 80% (380.8 Kms.) se estima que corresponde al área rural y el 20% (95.2 Kms.) restantes, se ubican en el centro del municipio. La estructura agrícola en el área rural, se conforma en aproximadamente 90% para la

producción agrícola y pecuaria y el 10% restante se considera tierra sin trabajar que está formada por zonas boscosas, roca, suelos arcillosos y pantanosos que no son aptos para realizar ninguna actividad productiva.



Mapa Área Urbana, Municipio de Asunción Mita.

Fuente: Oficina Municipal de Planificación MUNICIPALIDAD ASUNCIÓN MITA.

### Aldeas y caseríos

La municipalidad es de 2ª Categoría, cuenta con una ciudad que es la cabecera municipal Asunción Mita, 36 aldeas, 56 caseríos y el paraje estero San Juan.

#### Aldeas

1. Anguiatú
2. Asunción Grande

- |  |  |
|--|--|
|  | <ol style="list-style-type: none"><li>3. Cerro Blanco</li><li>4. Cerrón</li><li>5. El Ciprés</li><li>6. El Izote</li><li>7. El Pito</li><li>8. El Sauce</li><li>9. El Trapiche</li><li>10. El Tule</li><li><b>11. Estanzuela</b></li><li>12. Girones</li><li>13. Guevara</li><li>14. Las Animas</li><li>15. Las Pozas</li><li>16. Loma Larga</li><li>17. Los Amates</li><li>18. Quebrada Honda</li><li>19. San Jerónimo</li><li>20. San Joaquín</li><li>21. San José</li><li>22. San Juan Las Minas</li><li>23. San Matías</li><li>24. San Miguelito</li><li>25. San Rafael Cerro Blanco</li><li>26. San Rafael El Rosario</li><li>27. Santa Cruz</li><li>28. Santa Elena</li><li>29. Shanshul</li><li>30. Sitio De Las Flores</li><li>31. Tablón San Bartolo</li><li>32. Tamarindo</li><li>33. Tiucal</li></ol> |
|--|--|

34. Tiucal Arriba
35. Trapiche Vargas
36. Valle Nuevo

**Caseríos**

1. Asuncioncita
2. Aguas Finas
3. Los Ascencios
4. Buenos Aires Las Crucitas
5. Crucitas
6. Cerro Liso
7. Cola de Pava
8. El Guayabo
9. El Roble
10. El Rodeo
11. Los Girones
12. Hondurita
13. Loma de Chavarría
14. Los Llanitos
15. Las Moritas
16. Lagunilla
17. Loma de Grijalva
18. Los Llanitos
19. Chaguite
20. La Pita
21. San Francisco
22. Nuevo Pajonal
23. Ujuxte
24. Playa del Coyol
25. San Lorenzo

	<p>26. Sitio del Niño</p> <p>27. San Benito</p> <p>28. Tancushapa</p> <p>29. Conacaste</p> <p>30. La Reforma</p> <p>31. La Ceibita</p> <p>32. San Juan La Isla</p> <p>33. Sequia</p> <p>34. Guevara</p> <p>35. Chavarría</p> <p>36. Los Silva</p> <p>37. Jicaral</p> <p>38. El Manguito</p> <p>39. Pretil</p> <p>40. Umaña</p> <p>41. Amapola</p> <p>42. Hacienda Abajo</p> <p>43. El Coquito</p> <p>44. Chalchate</p> <p>45. El Tule Finca</p> <p>46. El Socorro</p> <p>47. La Esperanza</p> <p>48. Los Cerritos</p> <p>49. La Martinica</p> <p>50. El Caulote</p> <p>51. San Sebastián Las Mesas</p> <p>52. Siempre Viva</p> <p>53. La Canteada</p> <p>54. Las Marías</p> <p>55. El Platanar</p> <p>56. El Cerrito</p>
--	--

### **1.3 Clima, suelo, principales accidentes**

En Asunción Mita, el clima se clasifica como cálido. La temperatura media-anual es de 26 grados centígrados (con extremos máximos absolutos de 40.6 grados centígrados, para marzo–mayo y una mínima de 22 grados centígrados para diciembre – febrero).

Por otra parte, la temperatura media anual se situó en los 28 grados de acuerdo al mapa de temperaturas del período 1,961–1,997, que supera la temperatura media registrada en 1,972, que cubrió el período de cuatro años de registro y se situó en 25 grados, con promedio de las máximas en 26.8 grados y las mínimas en 21.9 grados. La variación puede explicarse en el deterioro que ha sufrido el bosque por deforestación, incendios forestales y expansión de la frontera agrícola, así como los efectos producidos por los fenómenos de El Niño particularmente en los años 1,982-1,983, 1,991-1,992 y 1,997-1,998, el paso de la tormenta tropical Mitch; el déficit de lluvias 2,000- 2,002; y el avance de la urbanización que desciende del área rural al casco urbano.

De acuerdo con el Instituto Nacional de Sismología, Vulcanología, Meteorología e Hidrología (INSIVUMEH), los fenómenos citados han generado los siguientes efectos en su clima:

	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Incremento en la temperatura ambiente diurna, principalmente durante el mediodía las cuales alcanzan niveles extremos máximos de 40.6 grados centígrados para marzo-mayo y mínimos de 22 grados centígrados para diciembre-febrero.</li> <li>✓ Decremento en la temperatura ambiente nocturna, principalmente en horas de la madrugada.</li> <li>✓ La humedad relativa, en horas del mediodía, tiende a ser mucho menor.</li> <li>✓ Las ráfagas de viento tienden a alcanzar velocidades mayores a las normales observadas.</li> <li>✓ Los niveles y el tiempo de nubosidad se han reducido, con lo cual los valores de radiación solar son mayores a lo normal. Esto ha incrementado el número de casos de infecciones y enfermedades de la piel y de los ojos (cataratas).</li> <li>✓ Crecimiento de la concentración de partículas sólidas en el aire lo que produce incremento de la contaminación ambiental.</li> <li>✓ Disminución del tiempo con disponibilidad de lluvia y humedad en el suelo para las</li></ul>
--	---

plantaciones y el pasto para el ganado.

- ✓ Reducción en la disponibilidad de agua para el consumo humano y de los abrevaderos para el consumo animal.
- ✓ Disminución de los caudales de los ríos que antes fueron muy caudalosos, la proliferación de manantiales y de los pozos artesanales.
- ✓ En el área norte, caracterizada por altitudes entre 1,400 y 1,800 metros sobre el nivel del mar y con cobertura forestal medianamente densa, se registran temperaturas inferiores a los 19 grados centígrados.

#### **Uso actual del suelo**

En Asunción Mita el 5% del total del territorio del Municipio se utiliza en el asentamiento de los centros poblados. Otro 5% corresponde a los cuerpos de agua que subsisten en los alrededores del Municipio y que se ubican hacia la región sur. El 25% del suelo está sobre utilizado, estos son los mismos que en forma continua y sistemática, se utilizan para desarrollar las actividades de la población en materia productiva siendo los más notables los de la región noroeste. Se trabajan con el uso intenso de químicos con el fin de lograr los mayores rendimientos productivos.



Por otra parte, del total del suelo de la región, el 15% es el que tiene un uso correcto y se ubican en el centro y al norte del Municipio. Lo anterior determina el bajo nivel productivo en términos de volumen, que no permite la reactivación económica del municipio. Por último el 50% del suelo es sub-utilizado y corresponde al área del este y sur; y alguna parte al norte.

### **Uso potencial del suelo**

En Asunción Mita, el uso de la tierra se hace de forma indiscriminada, siendo estos la agricultura y ganadería y por ende los de mayor calidad y productividad, Otras actividades productivas, fundamentalmente se concentran en la producción de productos lácteos y un alto contenido de producción agrícola, mediante la cual se obtienen los principales cultivos tales como; el maíz, frijol, maicillo, cebolla, tomate, árboles frutales y algunas formas maderables.

En este sentido es importante la forma en que se propone el uso del suelo según la actividad específica como se indica: en primer término está la actividad agrícola con 40% y el mayor uso se da en el sector que produce granos básicos y algunos frutos tradicionales pero sin manejo técnico adecuado y por la calidad de productos que genera, así como el uso de mano de obra empleada, se infiere que potencialmente con

procesos adecuados y bien planificados, se obtiene eficiencia en la diversificación y cualificación de sus productos, los que representarían en el mercado local y externo mayor demanda y por consiguiente mejoraría el nivel de vida de la población. El 38%, conformado por matorrales y maleza arbustal las cuales pueden aprovecharse con un proceso de tecnificación adecuado, establecer proyectos de producción con semillas mejoradas y técnicas modernas de producción agrícola. En su orden le siguen las tierras con destino forestal con el 12% y pecuario 10%.

### **Hidrografía**

Asunción Mita se encuentra ubicado en una planicie al sur del río Ostúa o Grande de Mita y al norte del río Tamazulapa. Es atravesado por el riachuelo Ataicinco. Son varios los ríos que bañan sus terrenos, siendo los más importantes: Ostúa, Mongoy, Tamazulapa, La Virgen y Tiucal. Así mismo, cuenta con varios riachuelos como: Ataicinco, Agua Caliente, El Riíto, Las Marías, Las Piletas y otros.

También cuenta con 75 quebradas y los zanjones: de Aguilera, de Orozco, del Guacuco, El Aguacate y el Sabilar.

Como parte importante de su hidrografía, está la laguna de Güija, la cual tiene una tercera parte de su extensión dentro de este municipio.

### **Orografía**

En parte de su jurisdicción se encuentra el volcán Ixtepeque; pero la mayor parte de su orografía la conforman 46 cerros que se encuentran distribuidos en todo su territorio, entre los cuales están: Campana, Colorado, Chileño, Mongoy, Ostúa y otros; así como las lomas: Del Chichicaste y del Tablón.

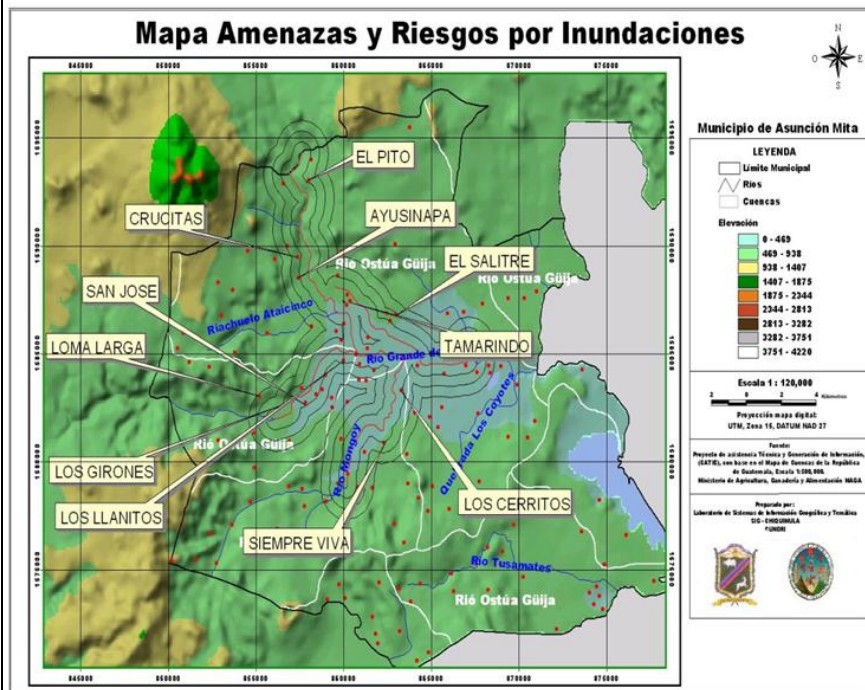
### **Amenazas y riesgos**

Asunción Mita, es un municipio rico en recursos naturales, tales como ríos, lagos, áreas verdes y áreas montañosas. Dentro de este aspecto podemos mencionar también que por ser un municipio de grandes recursos naturales, también es uno de los más expuestos a riesgos y amenazas por algún tipo de eventualidad natural. Uno de los problemas que se sufre por causas de la naturaleza es la llena o desbordamiento de ríos, esto se da cuando llueve en grandes cantidades y por varios días. Son varias las comunidades que tienden a ser vulnerables al momento de que se presente un evento de esta naturaleza.

### **Amenazas y riesgos por inundaciones**

Los ríos que ocasionan este tipo de problemas son el río Grande o río Ostúa el cual se nutre de otros ríos. Este desemboca en Asunción Mita después

de recorrer Sanarate, El Progreso, Jalapa, Santa Catarina Mita, teniendo una extensión de 200 kilómetros aproximadamente. Otro de los ríos que se llega a convertir en amenaza es el río Tamazulapa, el cual recorre al municipio a lo largo de 50 kilómetros en las áreas de la región estos causan grandes inundaciones, anegando zonas de siembra no permanentes.



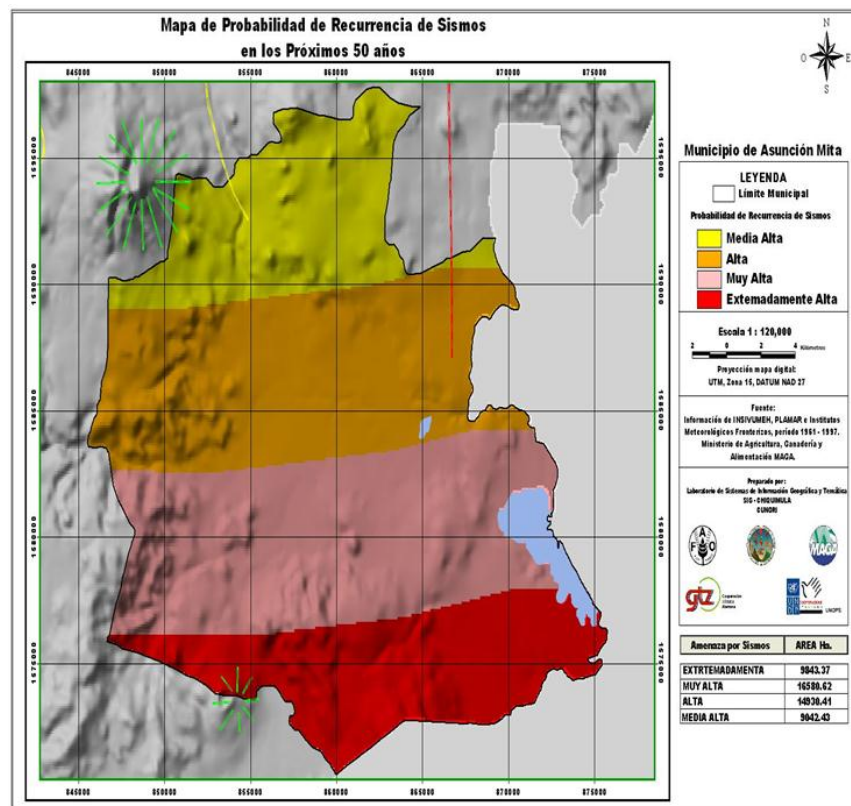
Fuente: Laboratorio de Sistemas de Información Geográfica y Temática, SIG – CHIQUIMULA

### Probabilidad de recurrencia de sismos

Otro tipo de amenazas en el municipio son los sismos, las sequías así como la vulnerabilidad a inseguridad alimentaria.

El municipio es bastante susceptible a sismos en la parte sur, así mismo por sequía se es bastante vulnerable en el área en la cual predomina el valle,

dato de que su condición topográfica presenta una planicie bastante considerable, se le ha dado uso para la agricultura por lo que no se han tomado practicas adecuadas para un equilibrio sustentable en cuanto a sus recursos así mismo lo que es la inseguridad alimentaría lo cual se da cuando no se satisface, el acceso, disponibilidad, consumo y utilización biológica de los alimentos, debido a causas económicas, sociales y ambientales.



Fuente: Laboratorio de Sistemas de Información Geográfica y Temática, SIG – CHIQUIMULA

## 1.4 Recursos naturales

### Cobertura forestal

En Asunción Mita existen zonas específicas donde se concentran las especies predominantes

	<p>que son propias de la región, la de mayor representatividad, es el área sin cobertura forestal y se calcula cubre aproximadamente 45% del total de la tierra apta para la producción forestal. Esta área aún y cuando no está desarrollada, tiene en su conformación las especies de latifoliadas y maleza “arbustal pache” muy común en el municipio, en la zona rural y forestal.</p> <p>La segunda en importancia corresponde a la zona que cubre el bosque secundario/arbustal es de aproximadamente 40% y que predomina en la zona de bosques paches, de maleza cerrada y poco o nada aprovechable para la producción.</p> <p>La tercera zona corresponde a la parte de latifoliadas y cultivos, que es el 10 % aproximadamente aprovechado en la región, corresponde a la mayoría de árboles de hojas redondas que son oriundas de la zona sur-este, hasta el Lago de Guija. Estas especies en la actualidad han disminuido y se teme que en el corto plazo, toda el área esté en zona improductiva, debido a la tala inmoderada e incontrolada, así como la proliferación de nuevas fincas de patrimonio privado que al momento de realizar sus actividades agrícolas, talan los bosques existentes, transformando el uso de la tierra y ampliando con ello la zona de la frontera agrícola en perjuicio de las cuencas y laderas que resultan siendo de mayor erosión y tierra ociosa de</p>
--	---

	<p>la región. La cuarta zona está integrada por la especie de las coníferas, que aún y cuando no es muy representativa en ese sector, aparece dentro de la conformación con aproximadamente 3%, dejando el 2% restante para el lugar conocido como bosque mixto que es casi irrelevante.</p> <p style="text-align: center;"><b>Áreas protegidas</b></p> <p>Se encuentra la Reserva Biológica Volcán Ixtepeque, con una superficie que aún no ha sido determinada, la cual es administrada por CONAP.</p>
<p><b>2. Historia</b></p>	<p><b>2.1 Primeros pobladores</b></p> <p>Sus primeros pobladores fueron los pipiles quienes pertenecían a la cultura Azteca, los cuales emigraron del sur de México y se instalaron en el valle de Jalpatagua, perteneciente en ese entonces a Chalchuapa. Con el transcurso del tiempo, se trasladaron al valle de Asunción Mita, donde se instaló el reinado Mictlán, etnia que poseía un fuerte grupo de guerreros destinados para proteger sus tierras.</p> <p><b>2.2 Sucesos históricos.</b></p> <p>Conforme lo publicado por el filósofo mexicano don Antonio Peñafiel, la voz náhuatl Mictlán puede interpretarse como lugar de los muertos, o donde hay huesos humanos; su jeroglífico representa a la tierra (tlalli) así como tres fémures.</p>

Fuentes y Guzmán en su Recordación Florida anotó por la última década del siglo XVII que el poblado de Asunción Mita era la cabecera del Cacicazgo de Mictlán. En su obra se refiere en detalle a la conquista y toma de Mictlán, de parte del ejército español, así como de la conquista posterior de Esquipulas.

Por el año de 1800 escribió el presbítero bachiller Domingo Juarros, en su Compendio de la Historia de la Ciudad de Guatemala, en que se indica que Asunción Mita era cabecera del curato dentro del partido de Chiquimula. En otra parte de su obra indica que el poblado cuando fue nombrado como Mita, tenía a su cargo "dos iglesias; quince cofradías; 1,625 feligreses y 35 haciendas.

Este pueblo de Asunción Mita, es llamado así por sus infinitos elementos de prosperidad y grandeza al ser el primero del departamento, siendo antes de la conquista, capital del reino de Mita. Después de la conquista, los españoles fundaron una hermosa población cerca de las ruinas de los indios, que continuó siendo capital de Provincia, tanto en lo civil como en lo eclesiástico, hasta la independencia; en el segundo sentido hasta hoy conserva la Vicaría el nombre de Mita.

Mita, que en el tiempo de la conquista, fue una hermosa población, pocos años después empezó a decaer, en tiempos del gobierno español, por



haberse prohibido el cultivo del añil en sus terrenos, con el fin de dejar este ramo patrimonial a la Provincia de El Salvador; y extender en la de Guatemala capital del Reino, la cochinilla.

La Asamblea Constituyente del Estado de Guatemala, por decreto del 4 de noviembre de 1825, dividió el territorio del Estado en siete departamentos, y el de Chiquimula que era uno de ellos, se subdividió a su vez en 7 distritos, uno de los cuales era Mita, con su cabecera Asunción Mita.

Por decreto del gobierno, fechado 8 de mayo de 1852, se dividió el departamento de Mita en tres distritos; Asunción Mita y Santa Catarina Mita pasaron a formar parte del distrito de Jutiapa conforme lo prescrito en el artículo 2o. del citado decreto; al suprimirse ese distrito, ambos poblados volvieron a incorporarse a Chiquimula. Con fecha 9 de noviembre de 1853 Asunción Mita se segregó de Chiquimula y se anexó al recién fundado departamento de Jutiapa.

El Pueblo fue erigido en Villa el 11 de febrero de 1915 por medio del acuerdo gubernativo respectivo y el 24 de abril de 1931 fue declarado Monumento Nacional Precolombino.

La villa de Asunción Mita fue elegida ciudad cuando se hace entrega del acuerdo Municipal al

Comité Pro Festejos del Centenario de la villa de Asunción Mita el Acuerdo Municipal de fecha 08 de enero 2015 del Libro de Actas No. 22, Acta 02-2015, Folio 444 punto QUINTO, donde a partir del día 11 de Febrero, la villa de Asunción Mita pasa a ser reconocida como ciudad de Asunción Mita.

El Acuerdo fue entregado por el Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima, Alcalde Municipal, en el salón de secesiones de la municipalidad, el martes 20 de enero a las 20:30 al Prof. Oscar Ramírez Presidente del Comité Pro Festejos del Centenario de la villa de Asunción Mita, en presencia de los miembros del concejo municipal y los medios de comunicación locales.

### **2.3 Personalidades presentes y pasadas**

Maximiliano Hernández (1960-1961), Gilberto Elizondo (1962-1963), Arnulfo Aragón (1964-1965), Francisco Javier Salguero ( 1966- 1968), Isidro Leiva ( 1969-1971), Máximo Antonio Cerna Ramírez ( 1972-1974), Ernesto Ramírez (1974-1976). Estos alcaldes gobernaron por periodos de dos y tres años. Los últimos cinco alcaldes en asunción Mita que gobiernan con un periodo de cuatro años son los señores: Enrique Cerna Montesflores (1990-1993), Rodimiro Palma (1994-1998), Edgar Menéndez Leiva ( 1999-2003), Elmer Roberto Martínez Bolaños (2004-2008), y el actual alcalde Arturo Rodríguez Lima (2008-2012), (2012-

	2016), ) (2,016-2020).
<b>3. Política</b>	<p><b>3.1 Gobierno local</b></p> <p>Alcalde municipal  Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima  Síndico I  Prof. Sender Augusto Godoy Ramírez  Síndico II  Profa. Gricelda Sandoval Medina De Tejada  Concejales I  Licda. Claudia Delfina González Muñoz  Concejales II  Profa. y P. C. Alba Leticia Corado Arroyo  Concejales III  Reginaldo Grijalva Polanco  Concejales IV  Edgar Menéndez</p> <p><b>3.2 Organización administrativa</b></p> <p>Para su organización administrativa el municipio se dividió en 5 regiones, para esto se consideró su ubicación geográfica así como afinidad entre ellas:</p> <p>Región Trapiche Vargas  Región Guevara  Región Central  Región Mongoy  Región Güija.</p> <p>Así mismo el municipio de Asunción Mita cuenta</p>

con una ciudad que es la cabecera municipal Asunción Mita, 36 aldeas, 56 caseríos y el paraje estero San Juan.

### Mapa No. 4 de regiones



Mapa: Regionalización del municipio de Asunción Mita  
Fuente: Oficina Municipal de Planificación 2005.

## 4. Social

### 4.1 Ocupación de los habitantes

El municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa, basa su actividad económica en la actividad agrícola y pecuaria; además, el comercio provee de una buena cantidad de empleo, está mayormente representado en el área urbana del municipio, acá se encuentra concentrado una diversidad de actividades importantes que son fuentes de ingresos para las familias, entre las cuales tenemos: abarroterías y tiendas, almacenes, barberías y salones de belleza, cafeterías y restaurantes, pupuserías, venta y

reparto de electrodomésticos, carnicerías, tortillerías, expendio de gas propano, foto–estudio, funerarias, heladerías, venta de productos lácteos, venta de material para construcción, librerías, venta de auto–repuestos, venta de pollo, molinos de nixtamal, pinchazos, aceiteras, agro veterinarias, boutiques, café internet, supermercados y variedades, depósitos de granos básicos, servicios y venta de telefonía, venta de concentrados, ferreterías, floristería, gasolineras, hoteles, hospedajes y moteles, venta de llantas, imprenta, joyerías, carwash, venta de ropa (pacas), vidrierías, venta de lápidas.

#### **4.2 Producción, distribución de productos.**

En el municipio se producen varias actividades económicas a continuación se detallan:

En el área agrícola se produce maíz, frijol, sorgo, tomate, cebolla, chile pimiento, sandía, mango, papaya, melón; productos que tienen comercialización a nivel local, departamental, nacional e internacional.

En el área pecuaria y acuicultura se cuenta con la crianza, producción y consumo de ganado vacuno de engorde y lechero, así como también la producción de tilapia en viveros privados y la pesca artesanal en las lagunas y ríos del municipio; estos productos tienen comercialización

a nivel local y departamental.

En el área artesanal se cuenta con carpinterías, herrerías, ladrilleras, blockeras, zapaterías, panaderías, dulcerías, lecherías y sus derivados; comercializados a nivel local y departamental.

En el área de ecoturismo están los servicios ecoturísticos como aguas termales, ríos, lagos, lagunas y el sitio arqueológico con el nombre de Micla.

Entre otros están la comercialización de arena, pedrín y piedra provenientes del río Ostúa.

#### **4.3 Agencias educativas**

Existen en el municipio escuelas, colegios e institutos, donde se imparten la educación pre-primaria, primaria y el ciclo básico, además instituciones oficiales y privadas, donde se proporcionan la enseñanza en el nivel medio, tanto con carreras académicas y técnicas, además se ha implementado en los últimos años el nivel universitario.

A continuación se detallara por niveles, cuántos son el alumnado, docente y propósito de la educación en el municipio.

### **Preprimaria**

El nivel preprimaria pretende en el alumno construir una buena base socio afectiva intelectual, sólida y segura, que permita fortalecer sus aprendizajes en los niveles futuros de su actividad escolar, y en el municipio se consta con 1,782 alumnos y 123 docentes.

### **Primaria**

Según la validación de información, en el municipio de Asunción Mita. (2013), el 92.7% de la población estudiantil, asiste a escuelas oficiales, el resto 7.3% es atendido por escuelas privadas principalmente en el área urbana; y actualmente en primaria cuenta con 6,449 alumnos y 364 docentes.

### **Básico**

La cobertura educativa se proporciona a través de tres entidades; sector oficial, privado y por cooperativa. Según la Supervisión Educativa de Asunción Mita, en el año 2013 se cuenta con 2,282 alumnos, de los cuales el 57%, está a cargo del sector gubernamental, el 31% atendido por el sector privado y el 12% por cooperativa. Comprendidos entre primero y tercero de educación básica, mismos atendidos por 142 docentes.

### **Diversificado**

La educación es cubierta en un mayor porcentaje por el sector privado, en relación al sector público y actualmente se cuenta con 1,457 alumnos y 124 catedráticos. Es importante hacer notar que solo el 6% de la demanda en este nivel, es satisfecho por el sector público, mientras que el 94% es atendido por el sector privado.

### **Universitario**

El área educativa del municipio ha estado creciendo, ya que hoy en día se cuenta con varias universidades que proporcionan a los jóvenes oportunidad tanto académica como económica, al ya no viajar y tener la oportunidad de mejoras. Entre las universidades que están en la población están; Universidad de San Carlos de Guatemala, Universidad Panamericana, Universidad Galileo Galilei y Universidad Rural.

## **4.4 Agencias sociales de salud y otras**

### **La salud en el municipio**

El 15 de junio de 1,966 se inicia la construcción del Centro de Salud y los trabajos se concluyeron el mes de julio de 1968. En ese momento el centro contaba administrativamente con un director, dos auxiliares de enfermería y un inspector. El 10 de



	<p>mayo de 1976, se incorpora el área de maternidad, contaba con el recurso humano siguiente: dos médicos, dos enfermeras, seis auxiliares de enfermería, dos técnicos de salud rural, un inspector, un subdirector, cuatro elementos de servicios paramédicos, dos oficinistas, un departamento de lavandería y un laboratorio.</p> <p>Actualmente el municipio cuenta con nueve centros de salud distribuidos en el área rural todos ellos con sus respectivos auxiliares de enfermería y su ubicación está en las aldeas Anguiatú, San Matías, El Tamarindo, San Joaquín, Asunción Grande, Estanzuela, Trapiche Abajo, Santa Cruz y Cerro Blanco. También existen 19 centros de convergencia atendidos ambulatoria y periódicamente por médicos del programa SIAS del respectivo ministerio.</p> <p>En el área urbana también podemos encontrar clínicas médicas privadas, odontólogos, dos sanatorios privados, un consultorio parroquial, además considerable número de comadronas y técnicos dentales que atienden en el área rural. Los centros de convergencia que corresponden al servicio ampliado son efectuados por dos organizaciones no gubernamentales (ONG's) Arcoiris y Prodere.</p> <p>El cuadro siguiente presenta la situación sobre la prestación de los servicios en detalle y su entorno</p>
--	---

de aplicación. En ese orden se observa que el total de población atendida es de aproximadamente; 47,160 habitantes los cuales se distribuyen de la manera siguiente: 23,108 (49%) hombres y 24,052 (51%) corresponde a las mujeres.

De los cuatro rubros que se presentan el más relevante corresponde a los habitantes con acceso a los servicios, los cuales reflejan 51% para los hombres y 49% mujeres. De igual manera se observa que el 40% a las instituciones administradoras de servicios de salud, 7% a servicios ordinarios del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social (MSPAS) y 2 % a otras instituciones privadas, hospitales y sanatorios, así como al Instituto Guatemalteco de Seguridad Social (IGSS).

### **Infraestructura en salud**

En el municipio según se determinó, en las áreas rurales son más frecuentes los centros y puestos de salud y a ellos recurren los pobladores, aunque todavía esos servicios son insuficientes. Al momento de realizar el análisis se determinó que el Centro de Salud de Asunción Mita, cuenta con el siguiente inventario de recursos humanos: dos médicos, dos enfermeras, 12 auxiliares de enfermería, un inspector de saneamiento, dos técnicos de salud rural, un técnico en laboratorio,

	<p>un inspector, un sub-director, seis auxiliares de servicios, cuatro oficinistas, departamento de lavandería y laboratorio.</p> <p>En total son 32 personas las que atienden la demanda de servicios en el Centro de Salud de toda la región. En cuanto al inventario de prestadoras de servicios de salud, según información recabada para el efecto, funciona de la forma siguiente: una ONG de nombre Arco Iris: ocho personas que cubren 43 poblaciones rurales, con un número de 3,824 hogares equivalente a 18,436 habitantes aproximadamente. Los servicios que proporciona son de extensión y cobertura en general, los fondos para financiar esta actividad provienen del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social (MSPAS).</p> <p>En relación a su infraestructura y requerimiento de inversión, se observó que para los Centros de Salud tipo “A” una instalación de servicios con un gasto de Q.196,500.00; seis puestos de salud con igual número de servicios y un gasto de inversión de Q356,800.00. En total se computaron, siete centros que prestan todos los servicios con un monto consolidado de inversión que asciende a Q553,300.00; sobre las necesidades actuales del centro se informó que en este rubro, existen las siguientes en orden de prioridad:</p> <p>Para maternidad se requiere cubrir 22 programas de trabajo y el monto para poder llevarlo a cabo es</p>
--	---

de Q.144,500.00 dentro de la actividad específica presupuestaria. Falta de personal técnico / operativo (auxiliares de enfermería y un piloto.) El monto requerido para el efecto es de Q113,256.00. Para la infraestructura adecuada para el puesto de salud (P/S) de Anguiatú Frontera, Asunción Grande. Para cubrir salud preventiva y curativa, se hizo el trámite a la dirección de área en la actividad específica presupuestaria, cuyo monto asciende a Q.64,300.00. En el municipio se cuenta con dos hospitales privados, clínicas de diversas especialidades, así como laboratorios, los cuales se describen a continuación:

**Hospitales, clínicas y laboratorios**

<b>Descripción</b>	<b>Cantidad</b>
Clínica dental	8
Clínica médica	11
Clínica óptica	1
Farmacias	15
Hospitales privados	2
Laboratorios clínicos	2
<b>Total</b>	<b>39</b>

**Las diferentes instituciones anteriormente mencionadas son las encargadas de atender a los habitantes de la región en sus diferentes especialidades.**

**Saneamiento básico**

Para el saneamiento básico en el municipio se

considera importante el hecho de concienciar a la población sobre el manejo adecuado de todos aquellos aspectos primordiales que tienen injerencia sobre su salud.

Se determinó que es necesario implementar programas de información sobre salud preventiva, los cuales ayudarían a la reducción de las distintas enfermedades a las cuales la población se ve afectada, la que en la mayoría de ocasiones se dan por desconocimiento, debido a que no saben cuáles son los procedimientos mínimos que debe de tener una persona en cuanto a su higiene y aseo personal así como también el manejo de los alimentos al momento de prepararlos así como también al momento de ingerirlos y de igual forma el tratamiento que se le debe dar al agua que utilizan para su consumo.

De esa cuenta podemos ver en el siguiente cuadro la incidencia de enfermedades que sufre la población o cuales son los casos que requirieron de mayor atención por parte de los diferentes centros y puestos de salud.

#### **4.5 Vivienda (tipos)**

En el municipio de Asunción Mita, la construcción de viviendas es informal y aproximadamente corresponde un 75%, ya que ellas utilizan sistemas y métodos constructivos de bajo costo como por

ejemplo: adobe, techos de lámina zinc, teja, otro 25% aproximadamente presenta rasgos de construcción formal con terraza y paredes de block aunque generalmente, predomina el uso de lámina galvanizada y teja más madera como techo. El mayor porcentaje deficitario de vivienda se ubica en el área urbana y en menor escala en el área rural, esto se debe a que la mayoría de personas son propietarias de terrenos, en contraste con el área urbana en el cual hay una gran cantidad de personas que alquilan las casas. En el año 2001 se realizó una invasión a unos terrenos propiedad del gobierno, los cuales eran utilizados para la agricultura, esto debido al crecimiento de población, muchos de ellos de escasos recursos los que aparte de necesitar la vivienda como medio de subsistencia necesitan otro tipo de servicios para poder desarrollar una serie de actividades con normalidad.

Existen 5 zonas pobladas, siendo ellas las zonas 1, 2, 3, 4, 7, y para el año 2016 se tiene una proyección de crecimiento urbano de diez zonas en total. Para lo cual se ha empezado a presentar con el incremento de las urbanizaciones planificadas privadas, de las que actualmente hay tres en el área urbana.

#### **4.6 Iluminación**

Si hay, ya que en todas las aldeas y la mayoría de

caseríos del municipio de Asunción Mita, cuenta con energía eléctrica y alumbrado público, su estado se denomina bueno porque las calles se encuentran iluminadas para beneficio de quienes las transitan por la noche.

#### **4.7 Centros de recreación**

Asunción Mita es el lugar que cuenta con el mayor número de atractivos turísticos naturales como el río Ostúa, el Balneario La Poza de la Lechuza, La Ventana, La Vegona, Mongoy, el Balneario de aguas termales Atatupa, el paseo de Mongoyito. El río Mongoy a su paso forma bellas cataratas, así como las cuevas San Juan Las Minas, Poza Azul de Mongoy y las Lágrimas del Alma. En su jurisdicción se encuentra la laguna de Güija en la parte que corresponde a Guatemala. Por último se mencionan los miradores Valle-Mita, que son frecuentados por los pobladores y turistas. Por último se hace mención de los sitios arqueológicos: Asunción Mita y Mictlan.

#### **4.8 Transporte**

El medio de transporte utilizado por los vecinos es el de buses extraurbanos, que son los que van desde el municipio a la cabecera departamental (Jutiapa), siendo este el que mayor número de unidades posee para el transporte de personas, otro tipo de unidades son los microbuses que aparte de ir a la cabecera departamental, también van hacia los diferentes

municipios del departamento. Este mismo sistema es utilizado para comunicarse con las diferentes aldeas que componen el municipio aunque con menor cantidad de buses. Para el área urbana el medio más utilizado es el de los moto taxis, este sistema consiste en unidades pequeñas con capacidad de dos a tres personas y son los que se encargan de trasladar a las personas hacia los diferentes puntos del casco urbano, aproximadamente hay alrededor de 75 unidades agrupados en una asociación.

#### **4.9 Comunicaciones**

Asunción Mita, cuenta con una red vial asfaltada y de tercería que le permite comunicarse con sus aldeas y caseríos, así como también, con los municipios que conforman el departamento de Jutiapa. Además cuenta con carreteras como la ruta nacional 22, carretera internacional del Pacífico o CA-2, que llega a orillas del Río Paz, para unirse con la República de El Salvador; ruta nacional 2 o CA-1, que de la ciudad capital conduce a San Cristóbal Frontera; ruta nacional 19, que del departamento de El Progreso conduce hasta la cabecera de Jutiapa.

Con excepción de la ruta nacional 22 CA-8, todas las indicadas anteriormente pasan por la cabecera departamental y por el municipio. Es necesario citar que existen muchos centros poblados que



	<p>tienen accesos en buen estado, incluso con parte de asfalto por estar adyacentes a la ruta internacional, pero en su mayoría todas las aldeas y caseríos son caminos de terracería, balastro y algunas de tipo rodada.</p> <p>En Asunción Mita el medio de comunicación más utilizado es el teléfono, anteriormente era muy limitado el número de personas que contaban con este tipo de servicio, el cual se concentraba en una agencia localizada en el centro del área urbana y que era la que prestaba el servicio de una forma centralizada y algunos teléfonos públicos. Otro de los medios de comunicación utilizados en el municipio eran la oficina de correos y telégrafos, hoy en día con el crecimiento de la población y el uso de nueva tecnología ha hecho posible que más personas no solo cuenten con el servicio de telefonía en sus hogares, sino que también con telefonía celular, está a través de más de una empresa prestadora de ese servicio (TELGUA, TELEFONICA, COMCEL). Otro medio de comunicación es una radio la cual aparte de pertenecer al sistema nacional de radio y televisión se dedica a transmitir mucha información local, esta se ubica acá en el municipio y es administrada por vecinos de esta localidad, de igual forma con la televisión, acá se cuenta con una empresa privada que brinda el servicio de televisión por cable, el cual al igual que la radio es utilizada para transmitir una serie de informaciones de interés nacional</p>
--	---

como local.

#### **4.10 Grupos religiosos**

En Asunción Mita, la religión predominante es la católica, cuenta con un edificio que aún conserva su estructura original, también existen grupos religiosos entre los cuales se mencionan: católicos, cristianos evangélicos, mormones, testigos de Jehová, sabáticos, entre otros. Este tipo de expresiones religiosas se da mucho en el área rural, en la que en cada aldea por lo menos hay una iglesia evangélica, por lo que la cobertura religiosa en el municipio es de un 100%.

En la cabecera municipal se encuentran 2 iglesias católicas, y 16 iglesias evangélicas.

#### **4.11 Clubes o asociaciones**

Uno de los aspectos importantes que cabe mencionar es la capacidad de organización con que cuenta la población de Asunción Mita esto conlleva al establecimiento y formación de asociaciones e instituciones de carácter público y privado, esto con el afán de promover y aportar a la sociedad de diversos servicios. Una de las herramientas utilizadas para el efecto es el código municipal, el cual da como instrumento lo que son los Consejos Comunitarios de

Desarrollo (COCODES), integrados por miembros de una misma comunidad con intereses afines al de los vecinos así como los Consejos Municipales de Desarrollo (COMUDES) integrados por personas de diversos sectores así como miembros de COCODES de diferentes regiones.

<b>Descripción</b>	<b>cantidad</b>
Asociación de amigos mitecos de Los Ángeles California	1
Asociación pro-bienestar de Asunción Mita	1
Asociación de ganaderos mitecos	1
Asociación de padres mitecos	1
Asociación de jóvenes mitecos	1
Alcohólicos anónimos	4
Asociación de Jubilados	1
Asociación de diabéticos	1
Aprofam	4
Bibliotecas	1
Casa de la cultura	1
Comité pro-defensa de los intereses del pueblo	1
Club de amigos mitecos	1
Club social y deportivo libertad	1
Club social y deportivo mictlan	1
Compañía de bomberos municipales	1
Cuerpo de bomberos voluntarios	1
Junta municipal de fútbol	1
Junta municipal de fútbol categoría veteranos	1
Iglesias católicas	2
Iglesias evangélicas	16
<b>Total</b>	<b>41</b>

	<p><b>4.12 Composiciones étnicas</b></p> <p>El 97% de la población resulta ser de origen ladino o no indígena debido a que son nacidos en el lugar, el 3% restantes es de origen indígena, cabe aclarar que no son originarios del lugar sino que son personas procedentes del occidente del país, atraídas por la actividad comercial y el buen mercado local.</p>
--	---

### PROBLEMÁTICA DETECTADA DEL SECTOR I

Problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución propuesta a los problemas
-Tala inmoderada de árboles.  -Falta de jardín en el establecimiento.	-Carencia de Educación Ambiental.  -Inexistencia de un jardín para área de distracción de los estudiantes.	-Capacitación en el tema educación ambiental.  -Capacitación e instrucción en la elaboración de un jardín.

### II SECTOR INSTITUCIÓN

Áreas	Indicadores
<b>1. Localización geográfica</b>	<p><b>1.1 Ubicación</b></p> <p style="text-align: center;">Barrio central zona 1</p>

“El municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa, en su ubicación geográfica presenta las características siguientes:

Las coordenadas referenciales de **localización geográfica** de la cabecera municipal son:

**Latitud Norte;** 14 grados, 19 minutos y 58 segundos.

**Longitud Oeste;** 89 grados, 42 minutos y 34 segundos.



Mapa Área Urbana, Municipio de Asunción Mita.

Fuente: Oficina Municipal de Planificación MUNICIPALIDAD ASUNCIÓN MITA.

**Límites geográficos:** norte; municipio de Santa Catarina Mita y Agua Blanca. Sur: municipios de Atescatempa, Yupiltepeque y

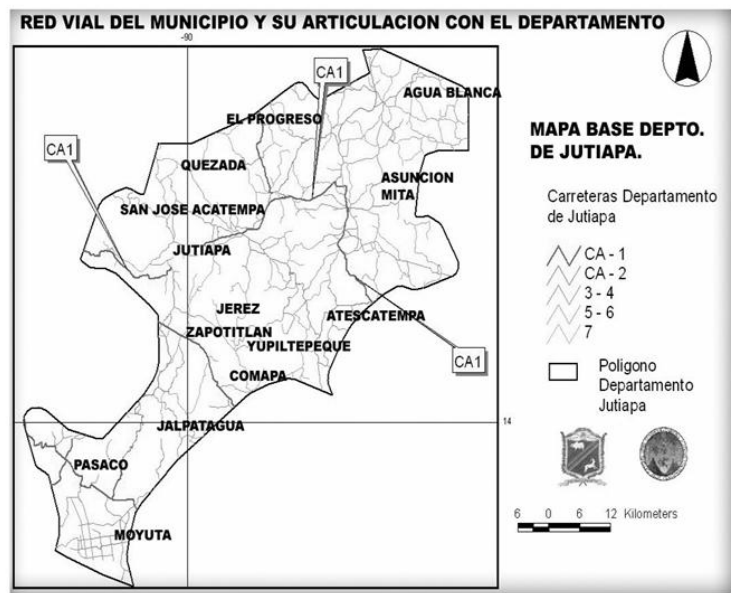
República de El Salvador. Oriente;  
República de El Salvador. Poniente:  
municipios de Jutiapa y Yupiltepeque.

**Altitud;** La cabecera municipal está  
aproximadamente a 470 metros sobre el  
nivel del mar,

**Extensión:** El municipio tiene una extensión  
de 476 km<sup>2</sup>

## 1.2 Vías de acceso

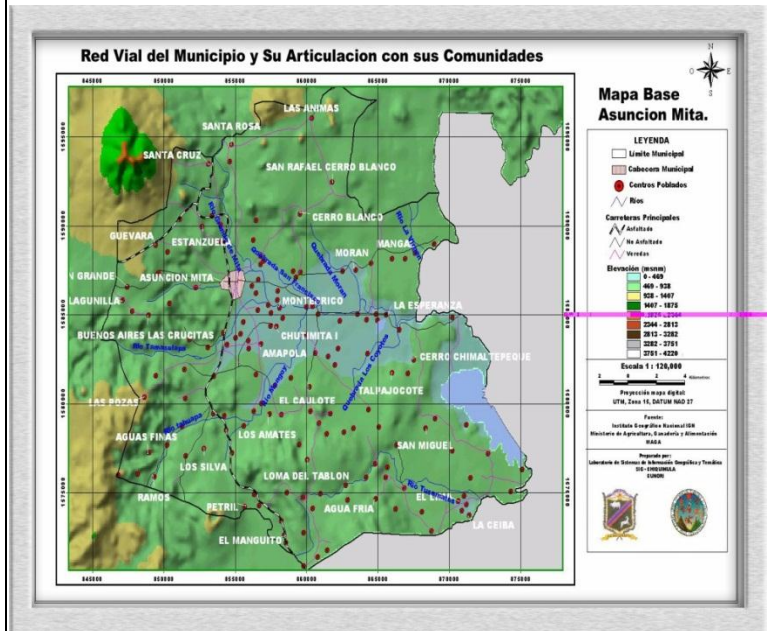
### Red vial del municipio y su articulación con el departamento



Fuente: Oficina Municipal de Planificación MUNICIPALIDAD ASUNCIÓN MITA.

Asunción Mita, cuenta con una red vial  
asfaltada y de terracería que le permite  
comunicarse con sus aldeas y caseríos, así

como también, con los municipios que conforman el departamento de Jutiapa.



Fuente: Laboratorio de Sistemas de Información Geográfica y Temática, SIG – CHIQUIMULA

Además, cuenta con carreteras como la ruta nacional 22, carretera internacional del Pacífico o CA-2, que llega a orillas del río Paz, para unirse con la República de El Salvador; ruta nacional 2 o CA-1, que de la ciudad capital conduce a San Cristóbal Frontera; ruta nacional 19, que del departamento de El Progreso conduce hasta la cabecera de Jutiapa. Con excepción de la ruta nacional 22 CA-8, todas las indicadas anteriormente pasan por la cabecera departamental y por el municipio, comunicándose de forma inmediata con los siguientes municipios: Agua Blanca, que

	<p>está a 28 kilómetros, Santa Catarina Mita que está a 16 kilómetros, El progreso que está a 20 kilómetros, y la cabecera departamental Jutiapa que está a 28 kilómetros, todas con relación al área urbana del municipio de Asunción Mita.</p>
<p><b>2. Localización administrativa</b></p>	<p><b>2.1 Tipo de institución</b></p> <p>La Constitución Política de Guatemala, establece que las municipalidades son de carácter AUTÓNOMO. En tal sentido: <b>“La municipalidad de Asunción Mita, constituye una institución gubernamental, con carácter AUTÓNOMO siendo sus principales fines no lucrativos, cumpliendo todas sus acciones en pro del desarrollo social, en todas las comunidades de su jurisdicción municipal, a través de una estructura organizacional funcional, de acuerdo a todas las operaciones administrativas municipales que realiza”</b></p> <p><b>2.2 Región, área</b></p> <p>El municipio de Asunción Mita pertenece a la región <b>IV</b>, distrito <b>22</b>, código <b>05</b>.</p>
<p><b>3. Historia institucional</b></p>	<p><b>3.1 Origen</b></p> <p>La cabecera municipal tiene categoría de villa, por Acuerdo Gubernativo del 11 de</p>



	<p>febrero de 1915.</p> <p>La Asamblea Constituyente del Estado de Guatemala por Decreto del 4 de noviembre de 1825, dividió el territorio del Estado en siete departamentos, y en Chiquimula que era uno de ellos, se subdividió a su vez en siete distritos, uno de los cuales era Mita, con su cabecera Asunción Mita.</p> <p>Por Decreto de Gobierno, de fecha 8 de mayo de 1852, se dividió el departamento de Mita en tres distritos; Asunción Mita y Santa Catarina Mita pasaron a formar parte del distrito de Jutiapa, conforme a lo prescrito en el Artículo 2º del citado decreto, al suprimirse ese distrito, ambos volvieron a incorporarse a Chiquimula y se anexó al recién condado de Jutiapa, el 24 de abril de 1931.</p> <p>La cabecera municipal de Asunción Mita, tiene categoría de ciudad según el acuerdo municipal de fecha 08 de enero 2015 del Libro de Actas No. 22, Acta 02-2015, Folio 444 punto QUINTO, donde a partir del día 11 de Febrero, la villa de Asunción Mita pasa a ser reconocida como ciudad de Asunción Mita, entregado por el Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima, alcalde municipal, en el salón de sesiones de la municipalidad, el martes 20 de enero a las 20:30 horas al</p>
--	--

Prof. Oscar Ramírez presidente del Comité Pro Festejos del Centenario de la villa de Asunción Mita, en presencia de los miembros del concejo municipal y los medios de comunicación locales.

### **3.2 Fundadores y organizadores**

No se encontró registro.

### **3.3 Sucesos o épocas especiales**

- ✓ 02 de febrero de 1910, se inicia la construcción del primer mercado municipal, por medio del Acuerdo Gubernativo respectivo.
  
- ✓ 18 de diciembre de 1913, se autoriza el Acuerdo Gubernativo para construir el parque y el Kiosco, donde actualmente se encuentra el parque central, siendo este remodelado primeramente por el profesor Juventino Posadas, y después por el alcalde Edgar Menéndez Leiva (administración 2000-2004).
  
- ✓ 13 de octubre de 1922, por acuerdo se instaló el primer alumbrado eléctrico.
  
- ✓ 08 de mayo de 1922, se fundó una

	<p>biblioteca para obreros.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ 28 de agosto de 1923, por Acuerdo Gubernativo, se compra cañería para la instalación del agua potable.</li><li>✓ 27 de julio de 1926, se dio el Acuerdo Gubernativo para que con los fondos provenientes del boleto de ornato, se construyera el primer rastro municipal.</li><li>✓ 30 de mayo de 1952, según Decreto No. 894, el Congreso de la República, declara la necesidad pública para la construcción de la carretera que conduce de Asunción Mita a la ciudad capital de Guatemala.</li><li>✓ El 11 de febrero de 2015, La villa de Asunción Mita fue elegida ciudad cuando se hace entrega del acuerdo municipal al Comité Pro Festejos del Centenario de la villa de Asunción Mita el Acuerdo Municipal de fecha 08 de enero 2015 del Libro de Actas No. 22, Acta 02-2015, Folio 444 punto QUINTO, donde a partir del día 11 de Febrero, la villa de Asunción Mita pasa a ser reconocida como ciudad de Asunción Mita.</li></ul>
--	---

<p><b>4. Edificio</b></p>	<p><b>4.1 Área construida (aproximadamente)</b></p> <p>2,425 metros cuadrados.</p> <p><b>4.2 Área descubiertas (aproximadamente)</b></p> <p>No hay área descubierta.</p> <p><b>4.3 Estado de conservación</b></p> <p>Es muy bueno, debido a que fue remodelado durante la administración 2000 – 2004 del Sr. Elmer Martínez Bolaños, al ser considerado patrimonio cultural de antropología.</p> <p><b>4.4 Locales disponibles</b></p> <p>No hay ninguno.</p> <p><b>4.5 Condiciones y uso</b></p> <p>La mayoría de los locales están en buenas condiciones a excepción de algunos que muestran un leve deterioro y todos se usan para las diferentes actividades municipales.</p>
<p><b>5. Ambientes</b></p>	<p><b>5.1 Salones específicos (clases, sesiones)</b></p> <p>Cuenta con un salón especial para sesiones entre alcalde y corporación.</p>

## **5.2 Oficinas**

Despacho Municipal, Secretaria, Oficina de Servicios Públicos, Oficinas de COCODES, Oficina de Recurso Humano, Oficina de Planificación Municipal OMP, Relaciones Publicas, Oficina de la Mujer Tercera Edad y Tramites de Semovientes, Tesorería.

## **5.3 Comedor**

Cuenta con comedor donde se les brinda alimentación gratuita a personas de escasos recursos con apoyo de gobierno central y la municipalidad.

## **5.4 Servicios sanitarios**

Cuenta con servicios sanitarios en dos oficinas, tesorería municipal y recursos humanos.

## **5.5 Biblioteca**

Cuenta con una biblioteca banco de Guatemala ubicada frente al parque municipal.

## **5.6 Bodegas**

Cuenta con una bodega ubicada en el

	<p>edificio municipal donde se le da ingreso y salida a los materiales y suministros que se adquieren para todos los proyectos y para todas las labores municipales.</p> <p><b>5.7 Gimnasio, salón de usos múltiples</b></p> <p>Cuenta con un salón multiusos, el cual es utilizado para actividades organizadas por la municipalidad y también en calidad de alquiler para otros eventos sociales.</p> <p><b>5.8 Salón de proyecciones</b></p> <p>Se carece de él</p> <p><b>5.9 Talleres</b></p> <p>Se brindan talleres de floristería, repostería, música y otros, con el apoyo de INTECAP.</p> <p><b>5.10 Canchas</b></p> <p>Se cuenta con una cancha para básquetbol frente al edificio municipal.</p> <p><b>5.11 Centro de producciones y reproducciones</b></p> <p>Se carece de ellos.</p>
--	--

	<p><b>5.12 Otros</b></p> <p>Sin evidencias.</p>
--	---

### PROBLEMÁTICA DETECTADA DEL SECTOR II

Problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución propuesta a los problemas
-Escasez de material histórico para el conocimiento de las futuras generaciones.	-Carencia de libros de historia.	-Recopilación de datos históricos.
-Inadecuada preparación del personal laborante.	-Deficiencia en el desempeño laboral.	-Capacitar al personal en el tema relaciones humanas.

### III SECTOR FINANZAS

Áreas	Indicadores
1. Fuentes de financiamiento	<p>1.1 Presupuesto</p> <p>1.2 Iniciativa privada</p> <p>1.3 Cooperativas</p> <p>1.4 Venta de productos y servicios</p> <p>1.5 Rentas</p> <p>1.6 Donaciones, otros</p>

<b>Presupuesto de funcionamiento</b>		
<b>Transferencias corrientes</b>		Q. 3,018,750.00
<b>Del sector publico</b>		Q. 3,018,750.00
De la administración central		Q. 3,018,750.00
Situado constitucional		Q. 840,000.00
<b>Impuesto circulación de vehículos</b>		Q. 21,250.00
Impuesto al Valor Agregado (IVA-PAZ)		Q. 2,157,500.00
<b>Total funcionamiento</b>		<b>Q.12,075,000.00</b>
<b>Presupuesto de ingresos</b>		
<b>No.</b>	<b>Concepto</b>	<b>Ingresos</b>
1	Ingresos tributarios	Q. 1,028,850.00
2	Impuestos directos	Q. 565,000.00
3	Impuestos municipales	Q. 565,000.00
4	Sobre la tenencia de patrimonio	Q. 565,000.00
5	Impuesto Único Sobre Inmuebles	Q. 525,000.00
6	Multas sobre el Impuesto Único Sobre Inmuebles	Q. 40,000.00
7	Impuestos indirectos	Q. 463,850.00
8	Arbitrios municipales	Q. 463,850.00
9	Sobre establecimientos comerciales	Q. 24,950.00
10	Sobre establecimientos de servicios	Q. 205,700.00
11	Ingresos no tributarios	Q. 1,481,500.00
12	Tasas y licencias varias	Q. 1,200,000.00



	13	Licencias de construcción	Q. 200,000.00
	14	Tasa municipal por alumbrado público	Q. 1,000,000.00
	15	Contribuciones por mejoras	Q. 1,500.00
	16	Arrendamiento de edificios, equipos e instalaciones	Q. 30,000.00
	17	Arrendamiento de locales	Q. 20,000.00
	18	Otros ingresos no tributarios	Q. 250,000.00
	19	Venta de bienes y servicios de la administración pública	Q. 216,600.00
	20	Venta de servicios	Q. 216,600.00
	21	Servicios administrativos municipales	Q. 216,600.00
	22	Certificaciones	Q. 14,000.00
	23	Concesión de servicios de agua (pajas de agua)	Q. 15,000.00
	24	Estacionamiento de vehículos vías publicas	Q. 165,000.00
	25	Ingresos de operación	Q. 822,000.00
	26	Venta de servicios	Q. 822,000.00
	27	Servicios públicos municipales	Q. 822,000.00
	28	Rentas de la propiedad	Q. 1,500.00

	29	Transferencias corrientes	Q. 3,018,750.00
	30	Transferencias de capital	Q. 15,211,250.00
	31	Situado constitucional para inversión	Q. 7,560,000.00
	<b>TOTALES</b>		<b>Q. 21,780,450.00</b>
<b>2. Costos</b>	<p><b>2.1 Salarios</b></p> <p><b>2.2 Materiales y suministros</b></p> <p><b>2.3 Servicios profesionales</b></p> <p><b>2.4 Reparaciones y construcciones</b></p> <p><b>2.5 Mantenimientos</b></p> <p><b>2.6 Servicios generales (electricidad, teléfono y agua)</b></p> <p><b>Estos costos se detallan a continuación.</b></p> <p>Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa destino del gasto, por estructura programática Ejercicio Fiscal 2015.</p>		
	<b>No.</b>	<b>Concepto</b>	<b>Egresos</b>
	1	Actividades centrales	Q. 5,999,377.00
	2	Alcaldía Municipal	Q. 409,000.00
	3	Secretaría Municipal	Q. 239,800.00
	4	Dirección de Administración Financiera Municipal DAFIM	Q. 556,200.00
	5	Dirección Municipal de Planificación DMP	Q. 270,800.00

	6	Oficina Municipal de la Mujer	Q. 71,808.00
	7	Seguridad Ciudadana y Policía Municipal	Q. 251,550.00
	8	Servicios generales municipales	Q. 3,116,719.00
	9	Apoyo a mancomunidades	Q. 100,000.00
	10	Dirección municipal de trabajo social	Q. 303,500.00
	11	Salud y medio ambiente	Q. 5,596,000.00
	12	Agua potable	Q. 2,540,000.00
	13	Manejo y abastecimiento de agua potable	Q. 420,000.00
	14	Manejo y conservación del sistema de agua potable	Q. 820,000.00
	15	Protección ambiental	Q. 1,816,000.00
	16	Salud y Protección Social	Q. 1,240,000.00
	17	Alimentación en comedor comunitario municipal	Q. 380,000.00
	18	Subsidio y apoyo a jornadas médicas área urbana y rural	Q. 600,000.00
	19	Red vial	Q. 5,807,058.00
	20	Gestión educativa	Q. 1,878,000.00
	21	Desarrollo urbano y rural	Q. 450,000.00

	22	Cultura y deportes	Q	540,000.00
	23	Fomento a la agricultura	Q.	176,771.00
	<b>Totales</b>		<b>Q.</b>	<b>21,780,450.00</b>
<b>3.Control de finanzas</b>	<p><b>3.1 Estado de cuentas</b></p> <p><b>3.2 Disponibilidad de fondos</b></p> <p><b>3.3 Auditoria interna y externa</b></p> <p><b>3.4 Manejo de libros contables</b></p>			
	<p>La municipalidad para el control de sus finanzas, cuenta con el manejo de los siguientes libros:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Libro Cuenta Única del Tesoro, integra la cuenta general de ingresos y egresos.</li> <li>✓ Libro de Control y Registro de Proyectos, el cual integra los ingresos y egresos del funcionamiento del proyecto que se esté ejecutando.</li> <li>✓ Libro Cuenta Gobierno Central Municipalidad Asunción Mita, Jutiapa, integra los ingresos y egresos del aporte del Gobierno central.</li> <li>✓ Libro de Control de Ingresos y Egresos de los fondos que el Consejo de Desarrollo traslada para financiar proyectos.</li> <li>✓ Libro Corte de Caja, el cual sirve para realizar arqueos sorpresivos de ingresos de fondos a los receptores de la tesorería.</li> </ul>			

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Libro de Actas Certificadas, que sirve para faccionar el acta de corte de caja de cada mes financiado.</li>   <li>✓ Libro de Conocimientos, el cual sirve para dejar constancia de los reportes que se envían a la Contraloría de Cuentas, de cualquier falta que se cometa entre los empleados, si se extravió algún libro o documentos, etc.</li>   <li>✓ Libro de Control de Combustibles, que requieren las diferentes actividades ejecutadas por la municipalidad.</li>   <li>✓ Libro de Registro y Control de Préstamos, el cual integra: las amortizaciones e intereses de dichos préstamos.</li> </ul> <p><b>3.5 Otros controles</b> Los que el señor Alcalde considere necesarios.</p>
--	--

### PROBLEMÁTICA DETECTADA DEL SECTOR III

Problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución propuesta a los problemas
-Desorganización Administrativa.	-Inexistencia de un sistema que controle el pago efectivo de los servicios básicos.	-Capacitar a los empleados para un control de calidad.

<p>-Inversión en salarios innecesarios.</p> <p>-Escasez de fondos para cubrir las diferentes necesidades que demanda la población.</p> <p>-Elevado costo en la reparación de calles del municipio.</p>	<p>-Existen trabajadores municipales desempeñando funciones innecesarias.</p> <p>-Recorte elevado en el presupuesto de ingresos y egresos.</p> <p>-Circulación de camiones areneros.</p>	<p>-Selección del personal.</p> <p>-Recortar personal innecesario.</p> <p>-Gestionar apoyo económico a Instituciones Internacionales.</p> <p>-Habilitar vías alternas para que puedan circular.</p>
--	--	---

#### IV SECTOR RECURSOS HUMANOS

Áreas	Indicadores
<p><b>1. Personal operativo</b></p>	<p><b>1.1 Total laborantes</b></p> <p>Se cuenta con un total de 23 personas.</p> <p><b>1.2 Total laborantes fijos e internos</b></p> <p>Laborantes fijos 20, interinos 3.</p>

	<p><b>1.3 Porcentaje que se incorpora o retira anualmente.</b></p> <p>4 %</p> <p><b>1.4 Antigüedad del personal</b></p> <p>La mayoría iniciaron cuando tomó posesión la corporación municipal actual.</p> <p><b>1.5 Tipos de laborantes</b></p> <p>En su mayoría son técnicos.</p> <p><b>1.6 Asistencia del personal</b></p> <p>Asisten de lunes a viernes.</p> <p><b>1.7 Residencia del personal</b></p> <p>Área rural 15, área urbana 8.</p> <p><b>1.8 Horario, otros</b></p> <p>Las labores inician a las 8 de la mañana y finalizan a las 4 de la tarde.</p>
<p><b>2. Personal administrativo</b></p>	<p><b>2.1 Total de laborantes</b></p> <p>Se cuenta con un total de 31 personas.</p>

## **2.2 Total de laborantes fijos e interinos**

Laborantes fijos 28, interinos 3.

## **2.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente**

4 %

## **2.4 Antigüedad de personal**

La mayoría iniciaron cuando tomó posesión la corporación municipal actual.

## **2.5 Tipos de laborantes**

En su mayoría son técnicos.

## **2.6 Asistencia del personal**

Asisten de lunes a viernes.

## **2.7 Residencia del personal**

Área rural 10, área urbana 21.

## **2.8 Horarios, otros**

Las labores inician a las 8 de la mañana y finalizan a las 4 de la tarde.



<b>3. Usuarios</b>	<b>3.1 Cantidad de usuarios</b>				
	<b>Demografía</b>				
	<b>Concepto</b>	<b>1998</b>	<b>1999</b>	<b>2000</b>	<b>2002</b>
	Población total	45,169	45,830	46,500	47,781
	Población urbana	9,937	10,083	10,230	10,823
	Población rural	35,232	35,475	36,270	36,958
	<b>Estructura de genero</b>				
	Masculino	22,133	22,457	22,785	24,137
	Femenino	23,036	23,373	23,715	23,646
	Población indígena	903	917	930	960
	Población no indígena	44,266	44,913	45,570	46,864
	Densidad de población total			49 hab. Km <sup>2</sup>	49 hab. Km <sup>2</sup>
	Población no pobre	6,324	6,416	6,510	6,704
	No. de viviendas área urbana	2703	2703	2703	2703
	No. de centros poblados.	69	69	69	69
	Fuente: Jefatura de Área de Salud Ministerio de Salud Pública, Jutiapa, 2002.				
	<b>3.2 Comportamiento anual de los usuarios</b>				
	Se considera normal, porque los vecinos visitan la institución para realizar los trámites que				

necesitan y que solo en ella los pueden realizar.

### 3.3 Clasificación de usuarios por sexo

	1998		1999		2000		2002	
< 1 año	1337		1 Año	143 8	< 1 año	1543	< 1 año	1234
1 a 4 años	5241		1 a 4 años	552 4	1 a 6 años	7188	1 a 6 años	7412
5 a 9	6458		5 a 14 años	126 11	6 a 15 años	1119 1	7 a 12	7703
10 a 19	11435		15 a 44 años	957 9	15 a 45 años	2085 8	13 a 15	3669
20 a 24	3845		Rest o Pob.	166 78	45 o más	7449	16 a 19	4578
25 a 59	13629						20 a 64	2049 3
60 y más	3224						65 a + años	2689
Pob. Tot.	45,169		Pob. Tot.	45,8 30	Pob. Tot.	46,5 00	Pob. Tot.	47,7 81

#### 4.1 Total laborantes

Se cuenta con un total de 53 personas.

#### 4.2 Total laborantes fijos e internos

Laborantes fijos 50, interinos 3.

#### 4. Personal de servicio

#### **4.3 Porcentaje que se incorpora o retira anualmente.**

Se retiran anualmente un 3%, se incorpora anualmente un 3%.

#### **4.4 Antigüedad del personal**

La mayoría iniciaron cuando tomó posesión la corporación municipal actual.

#### **4.5 Tipos de laborantes**

En su mayoría son técnicos

#### **4.6 Asistencia del personal**

Asisten de lunes a viernes.

#### **4.7 Residencia del personal**

Área rural 40, área urbana 13.

#### **4.8 Horario, otros**

Las labores inician a las 8 de la mañana y finalizan a las 4 de la tarde.

### PROBLEMÁTICA DETECTADA DEL SECTOR IV

Problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución propuesta a los problemas
-Malas relaciones humanas.	-Inexistencias de capacitaciones sobre atención al cliente.	-Realizar talleres sobre atención al cliente.
-Ineficiencia para atender a los usuarios de las instalaciones municipales.	-No existen capacitaciones que especialicen a cada empleado para desempeñar bien su trabajo.	-Especializar a cada empleado según sus funciones.

### V SECTOR CURRICULUM

Áreas	Indicadores
1. Plan de estudio / servicio	<p><b>1.1 Niveles que atiende</b></p> <p>Todos los niveles.</p> <p><b>1.2 Áreas que cubre</b></p> <p>Rural y urbana.</p> <p><b>1.3 Programas especiales</b></p> <p>Dentro de este programa se tienen estipulados</p>

	<p>los gastos de funcionamiento relacionados a las áreas administrativas de alcaldía, concejo municipal, tesorería, registro civil, registro de cedula secretaria, oficina municipal de planificación y servicios generales.</p> <p><b>Gestión educativa</b></p> <p>Apoyo a la gestión y administración educativa. Apoyo a los centros educativos con la contratación de 19 maestros.</p> <p>Apoyo de 90 alumnos becados, subsidio económico a escuela e Instituto de Tiucal.</p> <p><b>Salud y ambiente</b></p> <p>Construcción y mantenimiento de sistemas de agua potable, pozos y apoyo a servicios de salud.</p> <p>Construcción de sistemas de tratamiento de aguas negras por medio de drenajes domiciliarios.</p> <p><b>Infraestructura</b></p> <p>Protección y mantenimiento de los diferentes caudales de agua</p> <p>Apoyo en la reforestación de áreas</p>
--	--

deforestadas.

### **Administración de obras.**

Construcción, mantenimiento y reparación de las obras municipales existentes y servicios prestados.

#### **1.4 Actividades curriculares**

Se da el apoyo que sea posible.

#### **1.5 Curriculum oculto**

Sin evidencias.

#### **1.6 Tipos de acciones que realiza**

##### **Diagnóstico por sector**

En el proceso de elaboración del Plan Estratégico Participativo Municipal se acordó con el equipo técnico municipal, hacer diagnósticos en 8 sectores: educación, salud, económico productivo, recursos naturales ambiente y riesgo, planificación y ordenamiento territorial, organización participación y género, fortalecimiento institucional y servicios municipales, seguridad, justicia y Derechos Humanos.

	<p><b>Deficiencias</b></p> <p>Están caracterizadas por elementos, amenazas, debilidades que causan problemas, que demandan inversiones y acciones para eliminarlas, solucionar problemas y proveer servicios. Principalmente se trata del medio ambiente en deterioro, peligro, uso inadecuado o de infraestructura y servicios deficientes.</p> <p><b>Potencialidades</b></p> <p>Son los elementos, oportunidades o fortalezas hasta ahora no aprovechadas y que pueden servir para mejorar la situación al ser incorporadas adecuadamente al desarrollo y que deben ser protegidos contra el abuso o deterioro, en general son elementos del ambiente natural con potencial de uso sostenible.</p> <p><b>1.7 Tipos de servicios</b></p> <p>Boleto de ornato  Constancias de residencia  Constancias de ingreso  Licencias de construcción  Arrendamiento de locales  Arrendamiento de salón municipal  Licencias</p>
--	--

	<p>Traspaso derecho por servicios  Fierros para marcar ganado  Cartas de ventas  Guías de conducción  Consección de drenajes  Servicios de drenaje  Concesión de servicios de agua (pajas de agua)  Instalación de agua potable  Reconexión de agua potable  Títulos propiedad servicio de agua  Canon de agua  Exceso de agua  Rastros  Cementerio  Baños y sanitarios municipales  Servicio de limpieza  Peaje</p> <p><b>1.8 Procesos productivos</b></p> <p>Sin evidencias.</p>
<p><b>2.Horarios institucionales</b></p>	<p><b>2.1 Tipo de horarios (flexible, rígido, variado, uniforme)</b></p> <p>Es un horario uniforme.</p> <p><b>2.2 Manera de elaborar el horario</b></p> <p>De acuerdo a las necesidades de la población y de los trabajadores.</p>



	<p><b>2.3 Horario de atención a los usuarios</b></p> <p>Se les atiende de lunes a viernes de 8:00 AM. a 16:00 PM.</p> <p><b>2.4 Horarios dedicados a actividades normales</b></p> <p>Sin evidencias.</p> <p><b>2.5 Horario dedicado a actividades especiales</b></p> <p>Sin evidencias.</p> <p><b>2.6 Tipo de jornadas</b></p> <p>La jornada es mixta.</p>
<p><b>3. Materiales didácticos, materias primas</b></p>	<p>Se omite por ser una institución que brinda el apoyo a este sector educativo.</p> <p><b>3.1 Tipo de jornadas</b></p> <p><b>3.2 Número de estudiantes que utilizan textos</b></p> <p><b>3.3 Tipos de textos que utilizan</b></p> <p><b>3.4 Frecuencia con la que los alumnos participan en la elaboración del material</b></p> <p><b>3.5 Materias / materiales utilizados</b></p> <p><b>3.6 Fuente de obtención de las materias</b></p> <p><b>3.7 Elaboración de producto</b></p>
<p><b>4. Métodos, técnicas y procedimientos</b></p>	<p>Se omite por ser una institución que brinda el apoyo a este sector educativo.</p> <p><b>4.1 Metodología utilizada por los docentes</b></p> <p><b>4.2 Criterios para agrupar a los alumnos</b></p>

	<p><b>4.3 Frecuencia de visitas o excursiones con los alumnos</b></p> <p><b>4.4 Tipos de técnicas utilizadas</b></p> <p><b>4.5 Planeamiento</b></p> <p><b>4.6 Capacidad</b></p> <p><b>4.7 Inscripción o membresía</b></p> <p><b>4.8 Ejecución de diversas finalidades</b></p> <p><b>4.9 Convocatoria, selección, contratación e inducción de personal</b></p>
<b>5. Evaluación</b>	<p>Se omite por ser una institución que brinda el apoyo a este sector educativo.</p> <p><b>5.1 Criterios utilizados para evaluar en general</b></p> <p><b>5.2 Tipos de evaluación</b></p> <p><b>5.3 Características de los criterios de evaluación</b></p> <p><b>5.4 Controles de calidad</b></p> <p><b>5.5 Instrumentos para evaluar</b></p>

### PROBLEMÁTICA DETECTADA DEL SECTOR V

<b>Problemas del sector</b>	<b>Factores que originan los problemas</b>	<b>Solución propuesta a los problemas</b>
<p>-Dificultad para apoyar actividades educativas.</p> <p>-Poca supervisión a los empleados municipales</p>	<p>-Carencia de presupuesto.</p> <p>-Falta de interés y poca</p>	<p>-Solicitar apoyo económico a empresas y pequeños comercios.</p> <p>-Implementar programas que permitan la</p>

sobre el desempeño laboral.	participación de la autoridad competente.	supervisión a los empleados municipales.
-----------------------------	---	--

## VI SECTOR ADMINISTRATIVO

Áreas	Indicadores
<b>1. Planeamiento</b>	<p><b>1.1 Tipos de planes (corto, mediano y largo plazo)</b></p> <p>Los planes son a largo plazo.</p> <p><b>1.2 Elementos del plan</b></p> <p>Sectores, líneas estratégicas, proyectos y acciones por área geográfica, impulsados por el gobierno central, municipal y apoyo internacional.</p> <p><b>1.3 Forma de implementar los planes</b></p> <p>Se le da prioridad a los más urgentes para cubrir las principales necesidades de la población, en los sectores: educación, salud, infraestructura, medio ambiente y recursos naturales, económico, cultura y deportes, seguridad justicia y derechos humanos, gestión y fortalecimiento institucional, genero organización y participación.</p>

	<b>Sector medio ambiente y recursos naturales:</b> conservar el medio ambiente con el manejo adecuado de los recursos naturales.		
	<b>Área geográfica</b>	<b>Proyecto</b>	<b>Acciones</b>
	Güija Guevara Mongoy Trapiche Vargas Central	✓ Educación y sensibilización ambiental. ✓ Programa de reforestación. ✓ Creación de áreas protegidas. ✓ Conservación de recurso hídrico. ✓ Creación de proyectos ecoturísticos. ✓ Creación de centro de capacitación y manejo de recursos naturales.	✓ Módulo pedagógico dirigido a estudiantes del nivel medio ✓ Elaboración de plan de contingencia para el saneamiento ambiental, así como plan de mitigación de impacto ambiental. ✓ Capacitación de equipo técnico en el manejo y conservación de las micro

		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Normativa y regulación interinstitucional para el manejo del medio ambiente y recursos naturales.</li> <li>✓ Gestión y saneamiento ambiental</li> </ul>	<p>cuencas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Gestión institucional para el control y la aplicación de leyes sobre conservación de recursos naturales.</li> <li>✓ Prefactibilidad para el manejo y aprovechamiento de los desechos sólidos.</li> <li>✓ Diseños y planificación de proyectos ecoturísticos en áreas naturales conservadas.</li> <li>✓ Divulgación de plan de</li> </ul>
--	--	--	---

			<p>educación ambiental.</p> <p>✓ Organización de comité para la gestión y conservación local de recursos naturales.</p>
	<p><b>1.4 Base de los planes</b></p> <p>Están basados en los objetivos que el alcalde y corporación se han trazado, acorde a las necesidades manifestadas en los diferentes sectores del municipio.</p> <p><b>1.5 Planes de contingencia</b></p> <p>La institución cuenta con algunos tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Acciones de dragado del río Tamazulapa para prevenir inundaciones en las poblaciones a su alrededor.</li> <li>b. La seguridad de la población en la realización de las diferentes actividades.</li> </ul>		

## 2. Organización

### 2.1 Niveles jerárquicos de organización

#### Nivel jerárquico

Un nivel jerárquico comprende todos los órganos que tienen autoridad y responsabilidad similares, independientemente de la clase de función que tengan encomendada. Por ejemplo: (están en el mismo nivel jerárquico: el secretario, el tesorero, el coordinador de la oficina municipal de planificación, el juez de asuntos municipales; el nivel de jefes de unidades comprende a todos los jefes de unidades y así sucesivamente).

Según la Constitución Política de la República de Guatemala en su artículo 254 la jerarquía de la organización municipal es la siguiente: 1. el Alcalde, 2. los Síndicos, 3. los concejales. Estos son electos democráticamente por el pueblo por un período de cuatro años, con derecho a reelección.

### 2.2 Organigrama

El organigrama de la Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa es lineal.

	<p><b>2.3 Hora de atención a los usuarios</b></p> <p>Se les atiende de lunes a viernes de 8:00 AM. a 16:00 PM.</p> <p><b>2.4 Existencia de manual de funciones</b></p> <p>Si existe un manual el cual está basado en la Constitución Política de Guatemala, el Código Municipal y otras Leyes.</p> <p><b>2.5 Régimen de trabajo</b></p> <p>Constitución Política de la República, Código Municipal, reglamento interno.</p> <p><b>2.6 Existencia de manual de procedimientos</b></p> <p>No existe sino que todos los empleados nuevos son capacitados por sus antecesores o por otras con experiencia en el cargo.</p>
<p><b>3. Coordinación</b></p>	<p><b>3.1 Existencia de informativos internos</b></p> <p>Se utilizan memorandos para dar alguna información a donde corresponda.</p> <p><b>3.2 Existencia de carteles</b></p> <p>Si existen y están constituidas por fotografías de las diferentes obras</p>



inauguradas por el señor alcalde, se encuentran colocadas en los corredores de la municipalidad.

### **3.3 Formularios para las comunicaciones escritas**

Hay varios, por ejemplo para informar sobre catastro

### **3.4 Tipos de comunicación**

Por medio de la radio en las diferentes estaciones de Jutiapa, por medio de afiches y la circulación de una panel informativa.

### **3.5 Periodicidad de reuniones técnicas de personal**

Durante tres días cada sector, tres veces al año. En ellas se dan lineamientos y capacitaciones por parte del INFOM y Finanzas, SEGEPLAN, OMP, Secretaría Ejecutiva.

### **3.6 Reuniones de programación**

Se da entre las diferentes áreas cuando es necesario o son urgentes. No se dan con mucha frecuencia.

<p style="text-align: center;"><b>4. Control</b></p>	<p><b>4.1 Normas de control</b></p> <p>Se utiliza un sistema llamado SIAF Muni, el cual permite realizar un control diario.</p> <p><b>4.2 Registros de asistencia</b></p> <p>Se utiliza un reloj tarjetero, el cual registra la fecha y hora de asistencia, los permisos de trabajo se solicitan ante recursos humanos y con el alcalde, con la justificación correspondiente.</p> <p><b>4.3 Evaluación del personal</b></p> <p>Deben entregar los reportes correspondientes a sus jefes inmediatos, y con base en ello se determina si han hecho su trabajo con eficiencia.</p> <p><b>4.4 Inventario de actividades realizadas</b></p> <p>Está a cargo de la oficina de relaciones públicas. Se registran a través de informes, libros de conocimientos, actas, archivos fotográficos, etc.</p> <p><b>4.5 Actualización</b></p> <p>Es realizada por el departamento de contabilidad, en forma mensual y al finalizar el año.</p>
--	---

<p style="text-align: center;"><b>5. Supervisión</b></p>	<p><b>5.1 Mecanismos de supervisión</b></p> <p>Hay dos, uno de áreas y otro de personal. El supervisor de áreas supervisa que los materiales lleguen a donde está la obra y que se ejecute como fue establecida. El supervisor del personal se encarga de que se realicen todos los trabajos solicitados, todos los mantenimientos necesarios.</p> <p><b>5.2 Periodicidad de supervisión</b></p> <p>Se realiza a diario para constatar que todos estén realizando el trabajo que les corresponde.</p> <p><b>5.3 Personal encargado de la supervisión</b></p> <p>El jefe de cada oficina o área asignada. Y algunas veces por el señor alcalde municipal.</p> <p><b>5.4 Tipos de supervisión</b></p> <p>Se utiliza el Sistema Integral de Administración Financiera (SIAF); formularios de visita.</p>
--	---

## PROBLEMÁTICA DETECTADA DEL SECTOR VI

Problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución propuesta a los problemas
-Falta de capacidad en el personal para desempeñar sus funciones.	-Inexistencia de evaluación al personal para optar al puesto.	-Realizar evaluación de desempeño al personal.

## VII SECTOR DE RELACIONES

Áreas	Indicadores
<b>1.Institucion/ usuario</b>	<p><b>1.1 Estado/ forma de atención al usuario</b></p> <p>Cada uno de los usuarios dependiendo lo que ellos solicitan, son atendidos por el alcalde, y personal que conforma cada una de las dependencias de la municipalidad; se les atiende con amabilidad, cortesía y con la prontitud que sea posible.</p> <p><b>1.2 Intercambios deportivos</b></p> <p>Se organizan juegos amistosos con empleados municipales y grupos de jóvenes del municipio.</p>

### **1.3 Actividades sociales**

Se apoyan actividades sociales con aporte de refacciones, piñatas, dulces, descuentos en el balneario Atatupa, en alquiler del salón de usos múltiples.

Se celebran dos fiestas titulares durante el año, la primera del 12 al 15 de agosto, en honor a la Virgen de la Asunción, y la segunda del 5 al 12 de diciembre en honor a la Virgen de Concepción.

### **1.4 Actividades culturales**

Se realiza la elección de la Srita. Asunción Mita, Srita. Flor de la Feria, Novia de los Ganaderos, etc.

### **1.5 Actividades académicas**

El alcalde recibe capacitaciones sobre el cuidado de los recursos naturales y protección del medio ambiente, sobre métodos de producción.

El personal administrativo también es capacitado para realizar en

	<p>forma eficiente y con transparencia las actividades asignadas a cada uno.</p> <p>INTECAP, imparte talleres a personas analfabetas, talleres de bordado, arreglos florales, repostería.</p>
<p><b>2. Institución con otras instituciones</b></p>	<p><b>2.1 Cooperaciones</b></p> <p><b>Relación de asesoría</b></p> <p>Es conocida también como de “staff” y existe entre los órganos que tienen por objeto aconsejar e informar a los órganos de línea, proporcionándoles información técnica o conocimientos especializados, sus opiniones, en algunos casos – región 029- ni requieren obediencia, sino son simples consejos que pueden ser aceptados o no por el jefe de línea a quien aconsejan.</p> <p>En los organigramas suelen representarse por medio de línea de trazo discontinuo, para el caso de asesorías externas, colocadas perpendicularmente a la autoridad principal del órgano que asesoran.</p>

	<p>Ejemplo: ANAM, INFOM. COMUDE, Cooperación Internacional.</p> <p>En el caso de asesoría interna, o de la auditoría interna, se presenta con línea de trazo continuo colocadas perpendicularmente a la autoridad principal de órgano que asesora,</p> <p>Sistema Integral de Administración Financiera (SIAF):</p> <p>Es un sistema de gestión que facilita a los municipios un soporte informático adecuado para el desarrollo de sus actividades, a la vez que posibilita la integración, bajo un único soporte, de todos los actos y hechos que conforman su situación financiera. El SIAF municipal puede servir para recoger datos financieros generados y ordenarlos, interpretarlos y traducirlos, además puede facilitar el exacto cumplimiento de los preceptos legales que rigen la gestión financiera municipal, permitiendo la optimización del manejo de los recursos. (Módulo de Asistencia Técnica (TAM) Sistemas</p>
--	---

Integrados de Administración Financiera (SIAF) en 17 municipios de Centroamérica).

## **2.2 Culturales**

Los establecimientos educativos del nivel medio presentan una hora cultural en la fecha asignada por la municipalidad en coordinación con la Supervisión Educativa del municipio, en la cual la municipalidad cubre los gastos mayores.

## **2.3 Sociales**

### **Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales**

Tiene como misión garantizar la conservación del patrimonio natural, a través del manejo sostenido de los recursos naturales, lo que proporciona la generación de mecanismos que permitan alcanzar el desarrollo social y económico. El respeto de la cultura multiétnica y el derecho ancestral de los pueblos, a través de la formulación participativa de políticas y



	<p>estrategias de carácter ambiental.</p> <p>Fortalecimiento Institucional y Servicios Municipales</p> <p>Presencia institucional gubernamental.</p> <p>Dirección General de Caminos</p> <p>Ministerio de Trabajo y Previsión Social</p> <p>Desarrollo Integral de Comunidades Rurales (DICOR).</p> <p>Instituto de Ciencia y Tecnología Agrícola (ICTA)</p> <p>Proyecto de Desarrollo de Fruticultura y Agroindustria (PROFRUTA).</p> <p>Instituto Nacional de Bosques (INAB)</p> <p>Fondo Nacional para la Paz (FONAPAZ)</p> <p>Ministerio de Gobernación</p> <p>Dirección Departamental de Educación</p> <p>Ministerio de Salud</p> <p>Secretaría General de Planificación</p>
<p><b>3. Institución con la comunidad</b></p>	<p><b>3.1 Con agencias locales y nacionales (municipalidad y otros)</b></p> <p>Plan Trifinio (Guatemala, El Salvador, Honduras), Mancomunidad del lago de Guija</p>

(Municipalidades: El Progreso, Agua Blanca, Santa Catarina Mita y Asunción Mita).

### **3.2 Asociaciones locales (clubes y otros)**

AMLAC, APAM, Bomberos Voluntarios, Club Social y Deportivo Mictlan, Club Social La Libertad, AGAMI, AJOMI, Asociación de Estudiantes, Casa de la Cultura, Paz Joven, AMORO, CODEMI, Asociación de Padres de Familia del Instituto Nacional de Educación Básica APAFINEB.

### **3.3 Proyección**

Se lleva a cabo en todos los niveles y sectores, con actividades educativas, culturales, deportivas y recreativas para toda la población.

### **3.4 Extensión**

En la mayor parte del territorio que comprende el municipio.

## PROBLEMÁTICA DETECTADA DEL SECTOR VII

Problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución propuesta a los problemas
<p>-Inasistencia a actividades culturales, deportivas y sociales.</p> <p>-Relaciones desfavorables de la institución con otras instituciones.</p>	<p>-Falta de organización en la agenda.</p> <p>-Carencia de sociabilidad entre dichas instituciones.</p>	<p>-Mejorar la organización en su tiempo.</p> <p>-Establecer cooperación y comprensión valorando las ideas mutuas de dichas instituciones.</p>

## VIII SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL

Áreas	Indicadores
<p><b>1. Filosofía de la institución</b></p>	<p><b>1.1 Principios filosóficos de la institución</b></p> <p>La municipalidad es la casa del pueblo, por lo tanto el pueblo debe sentirse tan cómodo y bien atendido como en su propia casa. Estos principios están basados en los valores morales, éticos y profesionales, “Servir al pueblo y no servirse del pueblo”.</p> <p><b>1.2 Visión</b></p> <p>Ser un municipio que busca el desarrollo</p>

	<p>integral, a través del impulso de mecanismos y valores que contribuyan al mejoramiento del mismo, con unión y una participación ciudadana activa, enmarcado en el concepto de género e igualdad en todos los aspectos (salud, educación, infraestructura, medio ambiente, crecimiento económico y social) para lograr con ello ser eficientes y eficaces trabajando en armonía y seguridad dentro de nuestra sociedad promoviendo valores morales y espirituales así como también con la naturaleza, aprovechando todos los medios tecnológicos existentes con el único fin de mejorar el nivel de vida de todos los habitantes, así como obtener y mantener un hábitat digno para cada persona equilibrado con su entorno.</p> <p><b>1.3 Misión</b></p> <p>Somos gente con sentido progresista que trabaja con el compromiso de proveer y satisfacer los mecanismos necesarios para que los vecinos de las diferentes comunidades tengan un desarrollo sostenible e integral en todos los aspectos, con el manejo de los recursos con honestidad y transparencia así como priorizando sus necesidades brindando proyectos diversos a corto, mediano y largo</p>
--	---

	<p>plazo y todo tipo de servicios y actividades que generen un desarrollo programado y consciente de las necesidades comunitarias, mediante un sistema integral de administración municipal.</p>
<p><b>2. Políticas de la institución</b></p>	<p><b>2.1 Políticas institucionales</b></p> <p>Alcanzar la cobertura total de energía eléctrica a todas las comunidades urbanas y rurales del municipio de Asunción Mita, Jutiapa.</p> <p>Lograr el abastecimiento de agua potable a todas las aldeas y barrios urbanos del municipio.</p> <p>Mejorar la salud de la población miteca, coordinando esfuerzos, actividades y proyectos, con todas las instituciones y organizaciones de salud.</p> <p>Conservar los recursos naturales del municipio, principalmente del río Ostúa, Tamazulapa, Atatupa, la cuenca del lago de Guija, a través del uso racional de los mismos, con base a una política conservacionista de la flora y la fauna del municipio.</p> <p>Mejorar los servicios públicos municipales con la implementación de tecnología y</p>

	<p>capacitación del recurso humano para la satisfacción de los usuarios.</p> <p>Mejorar la capacitación y ejecución de las finanzas municipales con estricto cumplimiento de la ley y con honestidad y transparencia.</p> <p>Permitir la capacitación constante de la sociedad civil organizada en la planificación y ejecución de los proyectos del desarrollo del municipio.</p> <p>“Mantener coordinación permanente con las instituciones del Estado”.</p> <p>Impulsar por todos los medios el desarrollo de sus habitantes, en el aspecto económico, ambiental, cultural, educativo de salubridad y dotación de los servicios y la infraestructura básica necesaria.</p> <p><b>2.2 Estrategias</b></p> <p>Permanecer en el poder, para lo cual procuran desempeñar bien su trabajo para que los vecinos confíen en su administración.</p>
--	--

### **2.3 Objetivos**

“Buscar el mejor posicionamiento del municipio a través de la mejora cualitativa de su oferta de servicios para ganar competitividad, potenciar su desarrollo y mejorar la calidad de vida de la población miteca”

Desarrollar el recurso humano que realiza las funciones dentro de la estructura municipal, para que sea capaz de implementar todas las estrategias administrativas que proporciona esa misma ciencia, en beneficio de los usuarios de los servicios municipales de todas las comunidades del municipio.

Planificar la actividad municipal, de acuerdo a presupuestos de ingresos, para desarrollar proyectos que mejoren las condiciones socioeconómicas de la población.

Modernizar constantemente la metodología utilizando en las distintas áreas de servicio al cliente o usuario municipal.

“Reorganizar la Oficina de Planificación Económica, con base en el artículo No. 96 del Código Municipal, demandas

poblacionales, en busca de mejores condiciones a nivel de toda su jurisdicción”.

#### **2.4 Metas**

Reducción de la tasa de analfabetismo a 10% para el año 2015.

Reducción de la deserción escolar a un 10% para el año 2,015.

Garantizar la sostenibilidad del medio ambiente en un 75% a través del manejo adecuado de los recursos naturales.

Protección de áreas verdes en cuencas hidrográficas.

Participación de la juventud en programas educativos, culturales y deportivos.

Reducción de la delincuencia, así como la pronta y correcta aplicación de la justicia.

Organización y participación de la mujer en actividades políticas y sociales del municipio.

Fortalecimiento permanente a la comisión de derechos humanos, mujer, familia, niñez y la paz del consejo municipal de desarrollo



	<p>(COMUDE).</p> <p>Ordenamiento Vial del casco urbano.</p> <p>Alcanzar la cobertura total de energía eléctrica a todas las comunidades urbanas y rurales del municipio de Asunción Mita.</p> <p>Lograr el abastecimiento de agua potable a todas las aldeas y barrios urbanos del municipio.</p> <p>Promover sistemáticamente la participación efectiva, voluntaria y organizada de los habitantes en la resolución de problemas locales.</p> <p>Velar por la integridad territorial al fortalecimiento del patrimonio económico y la preservación de su patrimonio natural y cultural.</p>
<p><b>3. Aspectos legales</b></p>	<p><b>3.1 Personería jurídica</b></p> <p>Decreto Gubernativo 8 de mayo de 1852.</p> <p>Según la Constitución Política de la República de Guatemala en el Artículo 253 dice “Las municipalidades de la República de Guatemala son instituciones autónomas”.</p>

	<p><b>3.2 Marco legal que abarca la institución</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Constitución Política de la República de Guatemala. <p style="text-align: center;"><b>Artículos:</b> 253, 254, 255, 257, 260.</p> </li> <li>2. Ley de los Consejos de Desarrollo Urbano y Rural, Decreto 11-2002 del Congreso de la República.</li> <li>3. Código Municipal, Decreto 12-2002 del Congreso de la República. <p style="text-align: center;"><b>Artículos:</b> 1, 3, 6, 9, 33, 99, 100, 103, 107.</p> </li> <li>4. Código Tributario, Decreto 6-91 del Congreso de la República.</li> <li>5. Ley de Contrataciones del Estado, Decreto 57-92 del Congreso de la República y su Reglamento.</li> <li>6. Ley del Impuesto Único sobre Inmuebles –IUSI-, Decreto 15-98 del Congreso de la República.</li> <li>7. Ley Orgánica de la Contraloría General de Cuentas, Decreto 31-2002 del Congreso de la República y</li> </ol>
--	---

	<p>su Reglamento.</p> <p>8. Ley Orgánica del Presupuesto, Decreto 101-97 del Congreso de la República y su Reglamento.</p> <p>9. Ley Orgánica del Instituto de Fomento Municipal, Decreto 1132 del Congreso de la República.</p> <p>10. Ley de Probidad y Responsabilidad de Funcionarios y Empleados Públicos, Decreto 8-97 del Congreso de la República.</p> <p>11. Ley del Impuesto al Valor Agregado –IVA-, Decreto 27-92 del Congreso de la República.</p> <p>12. Ley del Impuesto sobre la Renta, Decreto 26-92 del Congreso de la República.</p> <p>13. Ley Orgánica del Plan de Prestaciones del Empleado Municipal, Decreto 44-94 del Congreso de la República.</p> <p>14. Ley del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social, Decreto 295 del Congreso de la República.</p>
--	---

15. Acuerdo Gubernativo 80 – 2004.  
Guatecompras.

16. Acuerdo A -15 / 98, Normas  
Generales de Control Interno.

### **3.3 Reglamentos internos**

La municipalidad posee su propio reglamento interno, para regir las relaciones laborales de todos sus empleados, fundamentado en las siguientes:

#### **Título I**

#### **Capítulo único**

#### **Disposiciones generales**

**Artículo 1. Propósito.** El presente Reglamento establece las normas de regulación mínimas requeridas, para mejorar las relaciones laborales y la prestación de servicios.

**Artículo 2. Base legal.** Los lineamientos que figuran en este Reglamento se fundamentan en las disposiciones legales contenidas en el Código Municipal, Decreto

	Número 12-2002 y la Ley de Servicio Municipal, Decreto 1-87.
--	--

### PROBLEMÁTICA DETECTADA DEL SECTOR VIII

Problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución propuesta a los problemas
-Incumplimiento de las metas y objetivos planteados por la corporación municipal.	-Irresponsabilidad de la corporación municipal.	-Unificar ideas y esfuerzos para alcanzar los objetivos y necesidades prioritarias del municipio.
-Proceso inadecuado de la administración.	-Carencia de interés por el desarrollo del municipio.	-Responsabilidad en sus labores.

## **Plan de sostenibilidad del proyecto**

**“Elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje para el uso adecuado de los espacios abiertos dirigido a docentes y estudiantes de cuarto, quinto y sexto grados de educación primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa”.**

### **1. Identificación**

#### **1.1. Lugar:**

Aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita departamento de Jutiapa.

#### **1.2. Fecha:**

29 de junio de 2016.

#### **1.3. Intervalos:**

Frecuencia inicial de 6 meses, de junio a diciembre de 2016, frecuencia siguiente de 12 meses de enero 2017 en adelante.

#### **1.4. Duración:**

5 años.

## **1.5. Responsables**

### **1.5.1. Directos:**

3 docentes y 11 estudiantes de cuarto, quinto y sexto primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa.

### **1.5.2. Indirectos:**

38 estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa.

Padres de familia.

Alcalde municipal de Asunción Mita, Jutiapa.

## **2. Justificación**

A través de la construcción de un jardín escolar utilizando material de reciclaje, con la participación activa de la directora, docentes y estudiantes, se genera un paisaje atractivo en los espacios de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita; por tal razón se hace necesario organizar y establecer compromisos con el establecimiento educativo y alcalde municipal para darle mantenimiento al jardín escolar; con el fin de crear un ambiente agradable apto para el embellecimiento del área de distracción en dicha institución educativa.

### **3. Objetivos**

#### **3.1. General**

Promover responsabilidad institucional y comunitaria para garantizar el mantenimiento adecuado al proyecto de jardinería.

#### **3.2. Específicos**

Ingresar el proyecto de jardinería al presupuesto de egresos de la Municipalidad de Asunción Mita.

Organizar a la comunidad educativa de aldea Nueva Estanzuela, para rendir un informe cada semestre al alcalde municipal sobre el crecimiento y evolución del jardín escolar.

Involucrar a docentes y estudiantes en el mantenimiento y cuidado del jardín escolar.

Entregar el proyecto a la directora, docentes y estudiantes de cuarto, quinto y sexto grados de educación primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, Asunción Mita, Jutiapa.

### **4. Recursos**

#### **4.1. Humanos**

Directora

Docentes

Alcalde Municipal

Estudiantes

Padres de familia



## **4.2. Materiales**

Abonos orgánicos

Abonos químicos

## **4.3. Financieros**

El designado por la Municipalidad de Asunción Mita.

## **5. Actividades**

Establecer compromisos con la directora y docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita, para que agreguen contenidos de jardinería en su planificación anual en el área de productividad y desarrollo.

Establecer compromisos con los estudiantes del establecimiento para darle el mantenimiento necesario al jardín escolar.

## **6. Evaluación**

Se evaluará a través de la observación, realizando supervisiones constantes que garanticen el mantenimiento y crecimiento de las plantas ornamentales en sus diferentes etapas.

Se elaborará un informe semestral a la municipalidad de Asunción Mita, sobre el crecimiento y evolución de las plantas ornamentales, que servirán como guía para diseñar estrategias que permitan darle continuidad al proyecto.

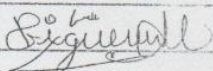
Acta No. 09-2016

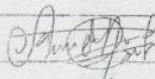
En la aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa, siendo las siete horas con treinta minutos del día martes veintiocho de junio del año dos mil dieciséis, reunidos en el local que ocupa la Escuela Oficial Rural Mixta de la aldea antes mencionada, las Profesoras Angélica María López Pérez, Margaret Victoria Donado Arias, Rocío Lisbeth Figueroa Morán, así como también la Epesista Milvia Aracely Arévalo Alarcón y alumnos de cuarto, quinto y sexto grado primario para dejar constancia de lo siguiente. PRIMERO. Se organizaron a los alumnos de cuarto, quinto y sexto para dar inicio al proyecto de jardinería el cual está a cargo de

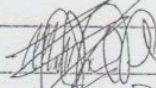


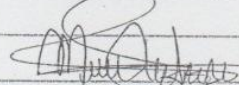
La Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala. SEGUNDO: Se procede a realizar el proyecto de jardinería utilizando material reciclaje hasta terminarlo, por lo que la Epesista hace entrega a la directora, docentes y alumnos quienes le agradecieron por su gran labor en el Centro Educativo y al mismo tiempo se comprometieron a darle el cuidado y mantenimiento al proyecto.

TERCERO: No habiendo más que hacer constar, se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha, cinco horas después de su inicio, firmando para constancia los que en ella intervenimos.

  
Rocio Figueres  
Directora

  
Maestra

  
Maestra de Pre-Primaria

  
Osman Eliu Abilar Chabaria

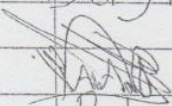
Epesista.

Wilson Estiven Morán

Montserrat Tenas Barrera

Geleen Moran Salazar

Douglas Misquin Salazar

  
Roberto Carlos Mora Avelar

Daniel Méndez Campos

# Universidad de San Carlos de Guatemala



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

## Elaboración y cuidado de un jardín escolar utilizando material de reciclaje

### OBJETIVO GENERAL

- ✓ Demostrar la importancia de crear un ambiente agradable a través de la capacitación elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje para el uso adecuado de los espacios abiertos dirigido a docentes y estudiantes de cuarto, quinto y sexto grados de educación primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa.



### Objetivos Específicos

- ✓ Orientar a los docentes y estudiantes sobre la elaboración de un jardín escolar.
- ✓ Socializar el contenido del módulo pedagógico elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje.
- ✓ Promover distintas actividades con los estudiantes para la preservación del medio ambiente.
- ✓ Contribuir en la siembra de plantas ornamentales para embellecer el panorama visible de la institución.



## ¿QUÉ ES UN JARDÍN?

Es un término de origen francés que hace referencia al terreno donde se cultivan plantas con fines decorativos y ornamentales. Se trata de un huerto de flores que busca embellecer un determinado lugar.

## TIPOS DE JARDÍN

**Jardín con neumáticos:** el proceso para hacer este jardín con neumáticos es muy sencillo. Lo que necesitaremos será neumáticos, pintura, plantas de exterior y sustrato.

**Jardín de cactus:** es un magnífico ejemplo de aprovechamiento de un espacio deteriorado, ya que este tipo de jardín se construyó en una antigua cantera de extracción de ceniza volcánica, material conocido como “rofe” o “picón” (carbón blando), que los campesinos utilizaban para proteger sus cultivos de la humedad durante la noche.

**Jardín de helechos:** debe crearse preferiblemente en un lugar abrigado. Esto es válido tanto individualmente como en grupo.

**Jardín de césped:** se distingue por un color verde intenso, textura fina, que forme una densa y continua capa vegetal con rapidez, persistencia, hábitos rastreros, tener un sistema radicular fuerte que evite el arrancamiento, ser resistente a las enfermedades.

**Jardín de rosas:** ofrece una gama extraordinaria en el colorido de las flores, en su aspecto y perfume, ya sea la pureza sencilla de la rosa salvaje, el encanto suave y apastelado.

## PASOS PARA REALIZAR UN JARDÍN:

**Seleccionar el lugar:** evitar áreas con tierra rocosa, con charcos, o pendiente; no seleccionar cerca de árboles o arbustos ya que competirán con el jardín por agua y nutrientes.

**Limpieza del terreno:** consiste en retirar escombros, basuras, hierbas, rastrojos y restos extraños que hubiera en el área a utilizar. Antes de plantar, se debe limpiar el terreno con un rastrillo o similar, el área de piedras, escombros, raíces, y restos de vegetación.

**Sanear y mejorar la tierra:** quitar piedras grandes conforme se vaya trabajando, junto con cualquier basura y raíz que se encuentre. Puede que se necesite más de una pasada para picar bien la tierra.

## MATERIALES A UTILIZAR EN EL JARDÍN

**Neumáticos pintados:** evita la contaminación atmosférica por el transporte de los productos nuevos. Reutilizar neumáticos es apto para obtener beneficios ambientales indirectos para la conservación de energía.

**Clavel:** es una planta rústica por lo que el riego debe ser moderado, su base es leñosa y los tallos pueden medir hasta 90 cm de altura. Florece entre las estaciones primavera-verano, y lo hace en grupos de 1 a 5 flores. Los pétalos tienen el borde dentados de color rosado y en las especies silvestres suelen ser púrpura.

**Begonia:** son muy diversas tanto en forma y tamaño como en color; son unisexuales, la masculina contiene numerosos estambres, la femenina posee un ovario inferior con 2 ó 4 estigmas ramificados. El fruto es una cápsula alada que contiene gran cantidad de diminutas semillas. Las hojas son asimétricas y al igual que las flores, difieren mucho de una a otra especie.

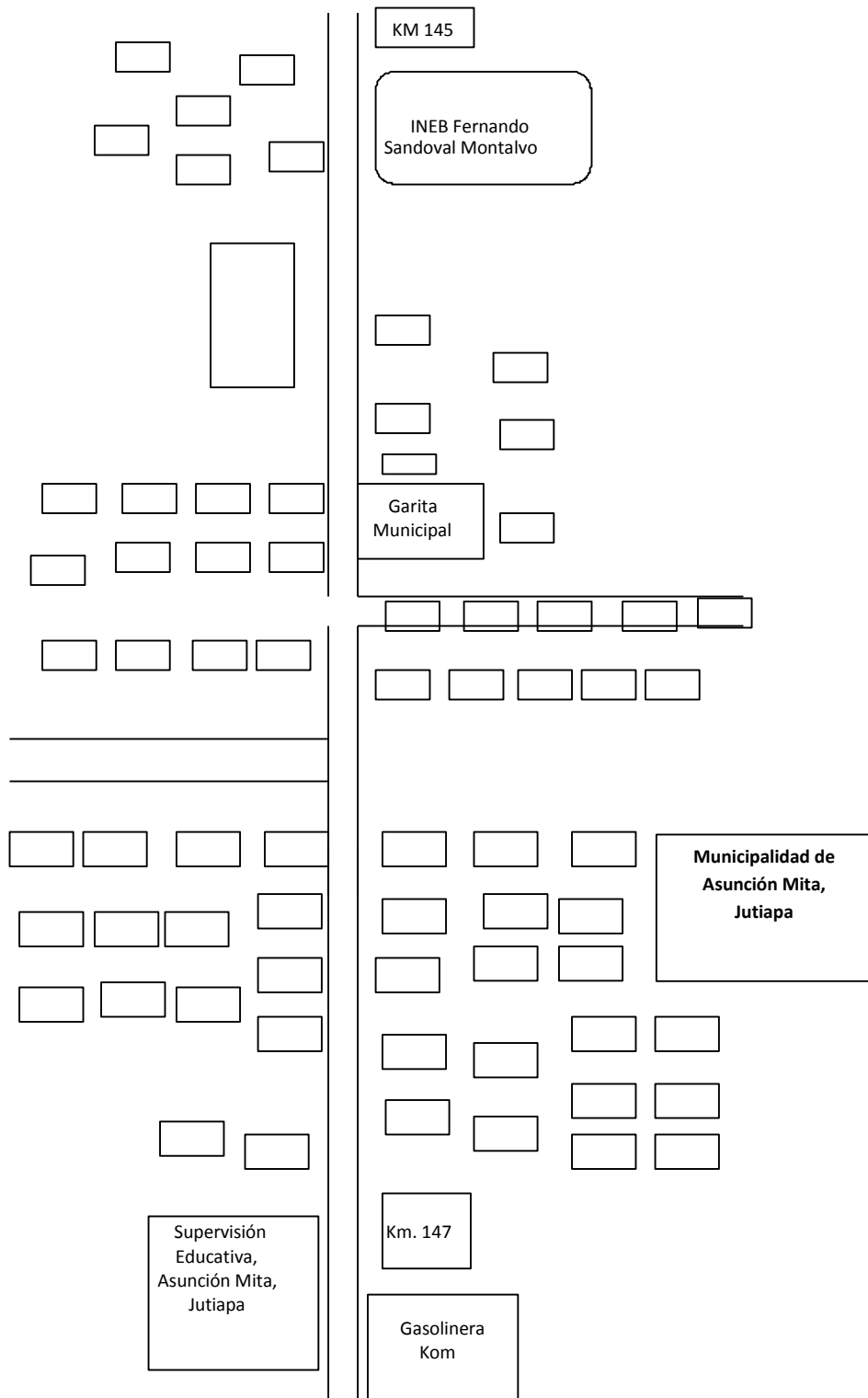
**Azalea:** emiten tallos que durante la estación floreciente conforman una sólida masa colorida que van desde el rosa, rojo, naranja, amarillo, púrpura o blanco. Los híbridos de azalea se llevan creando cientos de años.

**Copa de rey:** son Las flores, erectas o colgantes, poseen una extraña morfología: pueden presentar cinco colores diferentes, al igual que los pétalos; tienen forma de trompetilla abierta hacia arriba.

**Ixora:** Son plantas de porte arbustivo que alcanzan los 3 m de altura, siempre verdes, caracterizadas por hojas de colores verde-grisáceos y desprovistas de pecíolo.

**ANEXOS**

# CROQUIS DE LA MUNICIPALIDAD DE ASUNCIÓN MITA, JUTIAPA.



Fuente: Elaborado por Epesista.

Croquis: Municipalidad de Asunción Mita.



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES SEDE ASUNCIÓN MITA  
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

**Ejercicio Profesional Supervisado**

**Guía de Entrevista dirigida al secretario municipal de Asunción Mita, Jutiapa.**

**Objetivo:** Recabar información general sobre proceso administrativo, así como los fundamentos legales que rigen a la municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa.

**Información general**

1. Área de trabajo \_\_\_\_\_
2. Cargo que desempeña \_\_\_\_\_
3. Funciones esenciales \_\_\_\_\_
4. Grado académico \_\_\_\_\_
5. Tiempo de ejercer el cargo \_\_\_\_\_
6. Jefe inmediato superior \_\_\_\_\_
7. Número de personal a su cargo \_\_\_\_\_

**Planificación y organización**

1. ¿Tiene para su aplicación un Plan Estratégico Participativo Municipal?

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_ Que elementos contiene \_\_\_\_\_

2. ¿Tiene la institución proyectos a ejecutar? Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

¿Cuáles? \_\_\_\_\_



3. ¿Maneja presupuesto para la ejecución de proyectos? Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_  
¿Cuánto? \_\_\_\_\_

4. ¿Cuál es la visión y misión de la institución? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. ¿Cuáles son los objetivos y metas de la institución? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. ¿Se cuenta con manuales de funciones? Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_  
¿Para qué? \_\_\_\_\_

7. ¿Se cuenta con reglamento interno? Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_  
¿Por qué? \_\_\_\_\_

8. ¿Cómo está organizada formalmente la institución? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

9. ¿Supervisa el trabajo del personal así como los proyectos que ejecutan?

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_ ¿De qué manera? \_\_\_\_\_

10. ¿Utilizan instrumentos de Evaluación? Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_  
¿Cuáles? \_\_\_\_\_



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES SEDE ASUNCIÓN MITA  
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

**Ejercicio Profesional Supervisado**

**Guía de Entrevista dirigida al alcalde municipal de Asunción Mita, Jutiapa.**

**Objetivo:** Recabar información general sobre el personal operativo, administrativo y de servicio que labora en la municipalidad de Asunción Mita.

**Área administrativa**

1. Área de trabajo \_\_\_\_\_
2. Cargo que desempeña \_\_\_\_\_
3. Funciones esenciales \_\_\_\_\_
4. Grado académico \_\_\_\_\_
5. Tiempo de ejercer el cargo \_\_\_\_\_
6. Jefe inmediato superior \_\_\_\_\_
7. Personal bajo su cargo \_\_\_\_\_
8. Se cuenta con el equipo suficiente para realizar el trabajo de manera eficiente.  
Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_ ¿Qué tipo de equipo? \_\_\_\_\_

9. Tiene conocimiento el personal del reglamento interno. Si\_\_\_\_\_ No\_\_\_\_\_

¿Por qué?\_\_\_\_\_

10. Tiene conocimiento el personal del manual de funciones. Si\_\_\_\_\_ No\_\_\_\_\_

¿De qué manera lo conocen?\_\_\_\_\_

11. Las relaciones personales usted las considera:

Buenas\_\_\_\_\_Regulares\_\_\_\_\_Excelentes\_\_\_\_\_ ¿Por qué?\_\_\_\_\_

12. Se han impartido capacitaciones al personal de la institución para su calidad administrativa. Si\_\_\_\_\_ No\_\_\_\_\_ ¿Por qué?\_\_\_\_\_

13. Se efectúan supervisión constante Si\_\_\_ No\_\_\_\_\_ ¿Quién?\_\_\_\_\_

14. Se llevan a cabo actividades con otras instituciones. Si\_\_\_\_\_ No\_\_\_\_\_

Mencione algunas\_\_\_\_\_



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES SEDE ASUNCIÓN MITA  
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

**Ejercicio Profesional Supervisado**

**GUIA DE INFORMACIÓN GENERAL PARA EL DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL  
DIRIGIDO A EMPLEADOS DE LA INSTITUCIÓN Y DIRECTOR**

**Indicaciones:** Atentamente se solicita su amable colaboración, agradeciéndole responda con toda veracidad a las cuestiones que se le plantean a continuación.

**Objetivo:** Recabar información para la elaboración de un diagnostico institucional verídico y completo. Marque "X" en el espacio correspondiente a la respuesta correcta.

**Información general**

1. Institución \_\_\_\_\_
2. Dirección \_\_\_\_\_
3. Fecha de fundación \_\_\_\_\_

Gubernamental \_\_\_\_\_ Privada \_\_\_\_\_ Autónoma \_\_\_\_\_ Semiautónoma \_\_\_\_\_

4. Número de Empleados a nivel: Profesional \_\_\_ Técnico \_\_\_ Administrativo \_\_\_

5. Número de Empleados administrativos: Presupuestados \_\_\_ Contrato \_\_\_\_\_

6. Jornada de atención al público. de \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ horas \_\_\_\_\_

## **Infraestructura**

1. Instalaciones adecuadas al servicio.

Amplitud Si\_\_\_ No\_\_\_ Iluminación Si\_\_\_ No\_\_\_ Ventilación Si\_\_\_ No\_\_\_

2. Salones para reuniones Si\_\_\_ No\_\_\_ Centro De Computo Si\_\_\_ No\_\_\_

3. Área de servicio para: Publico Si\_\_\_ No\_\_\_ Personal Si\_\_\_ No\_\_\_

## **Administración**

1. Están determinadas las responsabilidades y tareas específicas para cada puesto Si \_\_\_No \_\_Están en forma: General \_\_Con Presión \_\_No se realizan\_\_

2. Cumplen los empleados con los lineamientos establecidos en los procedimientos administrativos, en forma: Correcta \_\_\_\_\_Oportuna\_\_\_\_\_ Parcial \_\_\_\_\_Total\_\_\_\_\_ En la mayoría\_\_\_\_\_

3. Se observan cambios o modificaciones en los procedimientos administrativos: Si\_\_\_\_\_ No\_\_\_\_\_ Se ignora\_\_\_\_\_

4. Se capacita al personal que labora en la institución: Si\_\_\_\_\_ No\_\_\_\_\_

## **Situación interna**

1. El grado de integración del personal es:

Óptimo \_\_\_\_\_Normal \_\_\_\_\_Necesita mejorar\_\_\_\_\_ Deficiente\_\_\_\_\_

2. El Personal administrativo para desempeñar con eficiencia su función, cuenta con los siguientes recursos: Mobiliario \_\_\_\_\_Equipo\_\_\_\_\_ Útiles \_\_\_\_\_otros, diga cuales\_\_\_\_\_

3. Los recursos con que cuenta son: suficientes \_\_\_\_\_lo necesario \_\_\_\_\_escasos\_\_\_\_\_

4. En su legislación y administración cuenta con:

- a. Base legal de creación Si\_\_\_\_\_ No\_\_\_\_\_
- b. Reglamento interno Si\_\_\_\_\_ No\_\_\_\_\_
- c. Manual de funciones Si\_\_\_\_\_ No\_\_\_\_\_
- d. Reglamento disciplinario Si\_\_\_\_\_ No\_\_\_\_\_
- e. Reglamento de evaluación Si\_\_\_\_\_ No\_\_\_\_\_
- f. Legislación laboral Si\_\_\_\_\_ No\_\_\_\_\_
- g. Plan Operativo Anual Si\_\_\_\_\_ No\_\_\_\_\_
- h. Plan de Contingencia Si\_\_\_\_\_ No\_\_\_\_\_
- i. Otros: Diga cuales Si\_\_\_\_\_ No\_\_\_\_\_

5. Las relaciones interpersonales entre los trabajadores, usted las considera:  
Óptimas \_\_\_\_\_ muy buenas \_\_\_\_\_ normales \_\_\_\_\_ necesita mejorar \_\_\_\_\_  
deficiente\_\_\_\_\_

6. ¿Existen incentivos laborales en su institución? Si\_\_\_\_\_ No\_\_\_\_\_  
Si su respuesta es sí, diga cuales\_\_\_\_\_

7. Se evidencia una dirección eficiente: Si\_\_\_\_\_ No\_\_\_\_\_

8. ¿Existe comunicación de doble vía entre autoridades y personal? Si\_\_\_ No\_\_\_\_\_

9. Las acciones directivas cumplen con la Misión y Visión de la institución  
Si\_\_\_\_\_ No\_\_\_\_\_

10. ¿Cuál es la misión de la institución? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

11. Los objetivos y políticas de la institución son:

Realistas \_\_\_\_\_ Operantes \_\_\_\_\_ Alcanzables\_\_\_\_\_

No realistas \_\_\_\_\_ Inoperantes \_\_\_\_\_ Inalcanzables \_\_\_\_\_

12. Están relacionados en función de las circunstancias actuales Si\_\_ No\_\_

### **Situación externa**

1. La demanda de servicio al público, es considerada:

Demasiada \_\_\_\_\_ Suficiente \_\_\_\_\_ Normal \_\_\_\_\_ Poca \_\_\_\_\_ No se presta \_\_\_\_\_

2. La institución depende de un presupuesto.

Externo \_\_\_\_\_ Interno \_\_\_\_\_ Mixto \_\_\_\_\_ No tiene \_\_\_\_\_

3. ¿Qué aspectos de la legislación vigente se aplican en la institución?

a. \_\_\_\_\_

b. \_\_\_\_\_

4. ¿Con que dependencias existe relación interinstitucional?

a. \_\_\_\_\_

b. \_\_\_\_\_

c. \_\_\_\_\_

5. ¿En sus acciones laborales que funciones desempeña?

a. de Supervisor \_\_\_\_\_ b. de Control \_\_\_\_\_ c. de Dirección \_\_\_\_\_

d. de Planificación \_\_\_\_\_ e. de Evaluación \_\_\_\_\_ f. de Ejecución \_\_\_\_\_

g. de Orientación \_\_\_\_\_ Descríbalas \_\_\_\_\_

Se le agradece hacer las observaciones que considera pertinentes, en el siguiente espacio \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Diagnóstico.

**Institución:** Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa.

**Técnica:** Observación

**Instrumento:** Lista de Cotejo

No.	Criterios	Si	No
	<b>Institucional</b>		
01	Cuenta la municipalidad de Asunción Mita, con área adecuada y específica para ejecutar su trabajo.		
02	Cuenta la institución con áreas verdes.		
03	Cuentan las instalaciones con servicios sanitarios.		
04	Cuentan las instalaciones de la institución con un salón de usos múltiples.		
05	Cuentan sus instalaciones con un espacio físico para bodega.		
06	Cuenta la municipalidad con local propio.		
07	Cuenta con sala de espera y atención a los usuarios.		
08	Las instalaciones de la municipalidad están deterioradas.		
09	Posee equipo audiovisual.		
10	Posee equipo de cómputo completo.		
11	Posee insumos de oficina suficientes para realizar su trabajo.		
12	Cuenta la municipalidad con suficiente personal para atender a las personas que la visitan.		



13	Cuentan las instalaciones de la municipalidad con un sistema de alarma.		
14	Cuenta con una puerta de entrada adecuada para resguardar la seguridad de la entrada principal.		
15	Poseen balcones las ventanas.		

### Diagnóstico.

**Institución:** Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, Asunción Mita, Jutiapa.

**Técnica:** Observación

**Instrumento:** Lista de Cotejo

No.	Criterios	Si	No
	<b>Institucional</b>		
01	Cuenta la escuela con área adecuada y específica para ejecutar su trabajo.		
02	Cuenta con áreas verdes.		
03	Cuenta con servicios sanitarios.		
04	Cuenta con un salón de usos múltiples		
05	Cuenta con un espacio físico para bodega.		
06	Posee cancha polideportiva.		
07	Cuenta con espacio disponible para la dirección del establecimiento.		
08	Las instalaciones de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, Asunción Mita, Jutiapa están deterioradas.		
09	Posee mobiliario suficiente para realizar su trabajo.		
10	Cuenta con servicio de agua potable.		
11	Posee muro perimetral.		

12	Cuenta con suficiente personal para atender a la población educativa		
13	Cuenta con energía eléctrica.		



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES SEDE ASUNCIÓN MITA  
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

**Evaluación de Diagnóstico**

1. Se utilizaron los instrumentos adecuados para recabar la información.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

2. Se tuvieron a la vista documentos bibliográficos sobre la institución patrocinante y la institución beneficiada.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

3. Son accesibles las fuentes de información documental a todas las personas que lo solicitan.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

4. Se cuenta con espacios disponibles para llevar a cabo la investigación en la institución.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

5. Fue suficiente el tiempo programado para realizar la etapa de diagnóstico.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

6. Se han planificado las actividades a realizar en la etapa de diagnóstico.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

7. Se han cumplido los objetivos planteados.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

8. Se aplicaron las técnicas de la observación.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

9. Se realizaron entrevistas a los empleados de la municipalidad y miembros de la comunidad beneficiada.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

10. Se tomaron en cuenta sugerencias propuestas por los miembros de la institución beneficiada.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES SEDE ASUNCIÓN MITA**  
**LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA**  
**Evaluación del Diagnóstico Institucional**

**Instrumento de evaluación:** Lista de cotejo

**Indicaciones:** Coloque una X en el cuadro correctamente.

No.	Indicadores	Opciones		
		Siempre	Casi siempre	Nunca
1	Se hizo uso de las técnicas establecidas para la obtención de información.			
2	Se cumplió con lo planificado previamente elaborado.			
3	Se lograron los objetivos planteados.			
4	Se identificaron las carencias de la institución.			
5	Se seleccionaron y priorizaron los problemas.			
6	Se sometió el problema seleccionado al análisis de viabilidad y factibilidad.			
7	Se cuenta con el apoyo de la institución para la ejecución del proyecto.			
8	Se elaboró y presentó el diagnóstico institucional en el tiempo programado.			



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES SEDE ASUNCIÓN MITA  
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

**Evaluación del Perfil**

1. Se ha organizado el tiempo para la realización de actividades.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

2. Están bien definidos los objetivos a alcanzar en el proyecto.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

3. Están definidas las metas a alcanzar en la ejecución del proyecto.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

4. Existe apoyo municipal para la ejecución del proyecto.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

5. Están diseñadas las propuestas para beneficio del establecimiento educativo.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

6. Se tiene definida la ubicación geográfica de la institución beneficiada.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

7. Se ha definido el tiempo para la ejecución del proyecto.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

8. Se cuenta con material y equipo adecuado para recopilar evidencias.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

9. Se cuenta con el recurso humano necesario.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

10. Se cuenta con orientación y capacitación técnica.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_





UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
 FACULTAD DE HUMANIDADES SEDE ASUNCIÓN MITA  
 LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

**Evaluación del Perfil**

**Instrumento de evaluación:** Lista de cotejo

**Indicaciones:** Coloque una X en el cuadro correctamente.

No.	Indicadores	Opciones		
		Siempre	Casi siempre	Nunca
1	El nombre del proyecto es claro y preciso.			
2	El nombre del proyecto fue aceptado por las personas involucradas.			
3	Se cuenta con el presupuesto dentro del perfil.			
4	Los objetivos y metas fueron planteados en base a las necesidades del establecimiento educativo.			

5	Existe relación entre los objetivos generales, objetivos específicos y las metas.			
6	Se elaboró y presentó el perfil en el tiempo estipulado.			



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES SEDE ASUNCIÓN MITA  
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

**Evaluación de Ejecución**

1. Están definidas y organizadas las actividades de la socialización.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

2. Se obtuvieron los resultados deseados con la ejecución del proyecto.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

3. Se utilizó equipo tecnológico adecuado y correctamente.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

4. Se elaboró un módulo pedagógico elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

5. Se concientizó y orientó a los docentes y estudiantes del establecimiento involucrado.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

6. Se contó con la asistencia y asesoría necesaria para la realización de la socialización del contenido del modulo pedagógico.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

7. Fue clara la orientación para hacer uso de material de reciclaje en la elaboración de jardines escolares.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

8. Es necesario realizar más talleres como este.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

9. Se contó con el apoyo de autoridades municipales.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

10. Se tomaron en cuenta a todos los docentes y estudiantes del establecimiento.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
 FACULTAD DE HUMANIDADES SEDE ASUNCIÓN MITA  
 LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

**Evaluación de la Ejecución**

**Instrumento de evaluación:** Lista de cotejo

**Indicaciones:** Coloque una X en el cuadro correctamente.

No.	Indicadores	Opciones		
		Siempre	Casi siempre	Nunca
1	Se elaboró un módulo pedagógico adecuado para la ejecución del proyecto.			
2	Hubo coordinación con la institución para la ejecución del proyecto.			
3	Se logró el objetivo general y los objetivos específicos del proyecto.			
4	Fue suficiente el presupuesto asignado para la realización del proyecto.			

5	Las actividades se desarrollaron tomando en cuenta lo programado en el cronograma.			
6	El tiempo planificado fue necesario para la ejecución del proyecto.			



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES SEDE ASUNCIÓN MITA  
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

**Evaluación Final**

1. Se cumplieron las metas y objetivos trazados.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

2. Se distribuyó correctamente el tiempo en cada fase.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

3. Es de beneficio el proyecto ejecutado.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

4. Fue suficiente el tiempo para la ejecución del proyecto.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

5. Es necesario la continuidad y seguimiento del proyecto en el establecimiento.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

6. Se contó con suficiente participación docente y estudiantil.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

7. Se explicaron adecuadamente los procesos.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

8. Se utilizó lenguaje adecuado.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

9. Se elaboró jardín escolar en el establecimiento.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

10. Se comparte la información con la comunidad educativa.

Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_





UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
 FACULTAD DE HUMANIDADES SEDE ASUNCIÓN MITA  
 LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

**Evaluación Final**

<b>No.</b>	<b>Conceptos</b>	<b>100-90</b>	<b>89-70</b>	<b>69-60</b>	<b>59-0</b>
1	¿En qué escala fue aceptado el proyecto para los docentes y estudiantes involucrados?				
2	¿En qué escala se alcanzaron los objetivos del proyecto?				
3	¿En qué escala los recursos humanos, materiales y financieros estuvieron dispuestos para la ejecución del proyecto?				
4	¿En qué escala se desarrollaron las actividades propuestas para la ejecución del proyecto?				

5	¿En qué escala se dio la solución al problema identificado en el diagnóstico?				
6	¿En qué escala se contribuyó con el proyecto a la institución?				



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

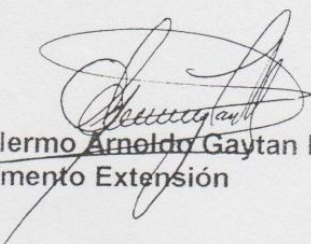
Guatemala, 12 de Agosto de 2015

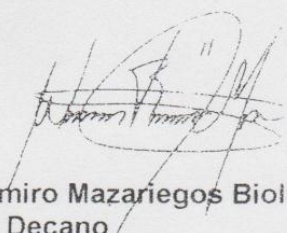
Licenciado (a)  
DOLORES DEL CARMEN HERNANDEZ  
Asesor (a) de Tesis o EPS  
Facultad de Humanidades

Atentamente se le informa que ha sido nombrado(a) como ASESOR(A) que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de ( ) tesis o EPS (X) que ejecutará el (la) estudiante

MILVIA ARACELY AREVALO ALARCON  
201123625

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa.

  
Lic. Guillermo Arnoldo Gaytan Monterroso  
Departamento Extensión

  
Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolis  
Decano

C.C expediente  
Archivo.



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

Asunción Mita, 31 de agosto de 2015

Señor.  
Rubén Arturo Rodríguez Lima  
Alcalde Municipal de Asunción Mita  
Su Despacho

Respetable Señor Alcalde:

En calidad de Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) a nivel Licenciatura, atentamente y por este medio me permito presentarle al estudiante. **Milvia Aracely Arévalo Alarcón**; Inscrito en la facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sede 512 Central/Asunción Mita, Jutiapa, quien se identifica con carné No. **201123625** Para quien **SOLICITO** su colaboración, a efecto de permitirle realizar su Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) en esa institución a su cargo, previo a optar al título de Licenciado en Pedagogía en Administración Educativa.

Dicho Ejercicio comprende las fases de **Diagnóstico Institucional, Perfil del Proyecto, Ejecución del Proyecto y Evaluación del Proyecto.**

El horario para realizar el Ejercicio Profesional Supervisado queda a criterio del estudiante, previa coordinación con su persona.

Al agradecer su contribución a la causa de la educación superior en Asunción Mita, me suscribo de usted, deferentemente.

“Id y Enseñad a todos”

Licda. Dolores del Carmen Hernández Castro  
Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)



*Imprend*  
31/08/2015



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

Asunción Mita, 01 de septiembre de 2015

Señor.  
Remberto Recinos Sarceño  
Coordinador Técnico Administrativo de Asunción Mita  
Su Despacho

Respetable Señor Coordinador Técnico Administrativo:

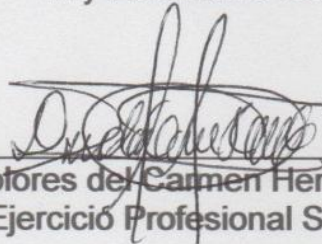
En calidad de Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) a nivel Licenciatura, atentamente y por este medio me permito presentarle al estudiante. **Milvia Aracely Arévalo Alarcón**; Inscrita en la facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sede 512 Central/Asunción Mita, Jutiapa, quien se identifica con carné No. **201123625** Para quien **SOLICITO** su colaboración, a efecto de permitirle realizar su Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) en esa institución a su cargo, previo a optar al título de Licenciado en Pedagogía en Administración Educativa.

Dicho Ejercicio comprende las fases de **Diagnóstico Institucional, Perfil del Proyecto, Ejecución del Proyecto y Evaluación del Proyecto.**

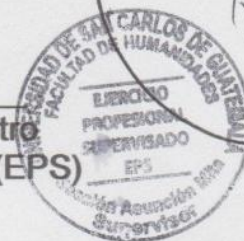
El horario para realizar el Ejercicio Profesional Supervisado queda a criterio del estudiante, previa coordinación con su persona.

Al agradecer su contribución a la causa de la educación superior en Asunción Mita, me suscribo de usted, deferentemente.

“Id y Enseñad a todos”



Licda. Doctores del Carmen Hernández Castro  
Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)



*Recibido  
01-9-2015  
Remberto*

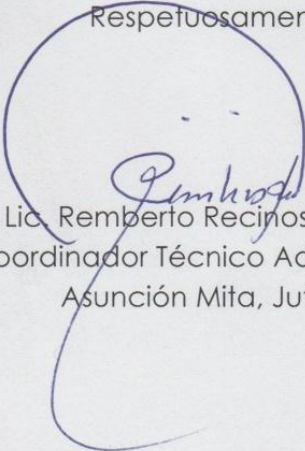
Asunción Mita, Jutiapa, 04 de septiembre de 2015

Licenciada  
Dolores del Carmen Hernández Castro  
Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado EPS  
Facultad de Humanidades, USAC  
Asunción Mita, Jutiapa

Atentamente me dirijo a usted, para dar respuesta al Oficio sin número, de fecha 01 de septiembre de 2015, a través del cual solicita colaboración para que la estudiante Milvia Aracely Arévalo Alarcón, pueda realizar su EPS en esta institución; en tal sentido esta Coordinación Técnica Administrativa no tiene inconveniente en **AUTORIZAR** la realización consistente en Proyecto de Jardinización en la EORM JM aldea Nueva Estanzuela, a la estudiante referida.

Sin otro particular, me suscribo.

Respetuosamente,



Lic. Remberto Recinos Sarceño  
Coordinador Técnico Administrativo  
Asunción Mita, Jutiapa



C.c. Archivo



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

Asunción Mita, 08 de septiembre de 2015

Señorita.  
Angélica María López Pérez  
Directora de EORM JM aldea Nueva Estanzuela  
Asunción Mita, Jutiapa

Respetable Señorita Directora:

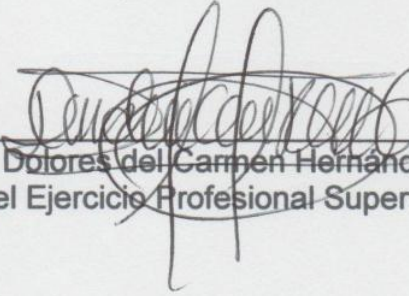
En calidad de Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) a nivel Licenciatura, atentamente y por este medio me permito presentarle al estudiante. **Milvia Aracely Arévalo Alarcón**; Inscrita en la facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sede 512 Central/Asunción Mita, Jutiapa, quien se identifica con carné No. **201123625** Para quien **SOLICITO** su colaboración, a efecto de permitirle realizar su Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) en esa institución a su cargo, previo a optar al título de Licenciado en Pedagogía en Administración Educativa.

Dicho Ejercicio comprende las fases de **Diagnóstico Institucional, Perfil del Proyecto, Ejecución del Proyecto y Evaluación del Proyecto.**

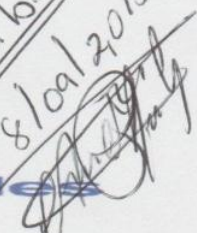
El horario para realizar el Ejercicio Profesional Supervisado queda a criterio del estudiante, previa coordinación con su persona.

Al agradecer su contribución a la causa de la educación superior en Asunción Mita, me suscribo de usted, deferentemente.

“Id y Enseñad a todos”

  
Licda. Dolores del Carmen Hernández Castro  
Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)



Recibido  
8/09/2015  


Facultad de  Humanidades

Guatemala, 30 de junio de 2016

Licenciada  
Mayra Damaris Solares Salazar  
Directora del Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades

Hago de su conocimiento que el estudiante: **Milvia Aracely Arévalo Alarcón.**


Con carné: **201123625** Dirección para recibir notificaciones: **Aldea Trapiche Vargas, Asunción Mita, Jutiapa.**

No. de Teléfono: **41045249** Estudiante de Licenciatura en: **Pedagogía y Administración Educativa.**

Ha realizado informe final de EPS  Tesis ( )

Titulado: Módulo pedagógico "elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje para el uso adecuado de los espacios abiertos dirigido a docentes y estudiantes de cuarto, quinto y sexto primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa".

Por lo que se dictamina favorablemente para que le sea nombrada COMISIÓN REVISORA.

  
Licda. Dolores del Carmen Hernández Castro  
Asesor.



mygo/mdss





**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala 08 de Julio 2016

Señores  
COMITÉ REVISOR DE EPS  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X ) presentado por la estudiante:

**MILVIA ARACELY ARÉVALO ALARCÓN**  
**201123625**

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa

Titulo del trabajo: : "MÓDULO PEDAGÓGICO "ELABORACIÓN Y CUIDADO DE UN JARDIN UTILIZANDO MATERIAL DE RECICLAJE PARA EL USO ADECUADO DE LOS ESPACIOS ABIERTOS DIRIGIDO A DOCENTES Y ESTUDIANTES DE CUARTO, QUINTO Y SEXTO PRIMARIA DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA ALDEA NUEVA ESTANZUELA, MUNICIPIO DE ASUNCIÓN MITA, DEPARTAMENTO DE JUTIAPA".

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un plazo no mayor de un mes a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por las siguientes personas:

Asesor LICDA. DOLORES DEL CARMEN HERNÁNDEZ CASTRO  
Revisor 1 LIC. NEFTALI PALMA CHINCHILLA  
Revisor 2 LICDA. AQUILINA ELIZABETH RUANO Y RUANO DE BARAHONA

*Revisado*  
*23/07/16*  
*[Signature]*

*[Signature]*



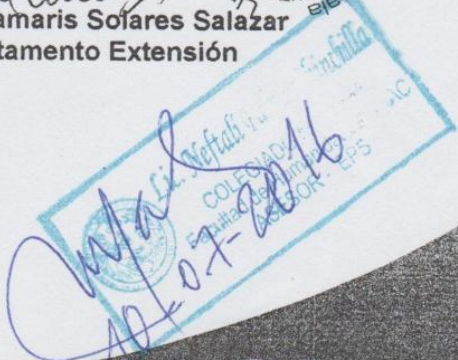
*[Signature]*

**Licda. Mayra Damaris Solares Salazar**  
**Directora Departamento Extensión**



**Yo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis**  
**Decano**

C.C expediente  
Archivo.



*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 24188602 24188610-20  
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Guatemala, 05 de agosto de 2016

Licenciada  
Mayra Damaris Solares Salazar  
Directora Departamento Extensión

Licenciada Mayra:


Hacemos de su conocimiento que la estudiante: **Milvia Aracely Arévalo Alarcón.**

Con carné No. **201123625** Ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de

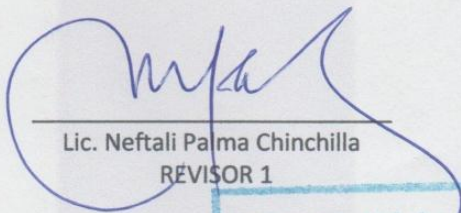
EPS (X) TESIS ( )

Titulado: Módulo pedagógico "elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje para el uso adecuado de los espacios abiertos dirigido a docentes y estudiantes de cuarto, quinto y sexto grados de educación primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa".

Por lo anterior, se dictamina favorablemente para que se le asigne fecha de **EXAMEN PRIVADO**

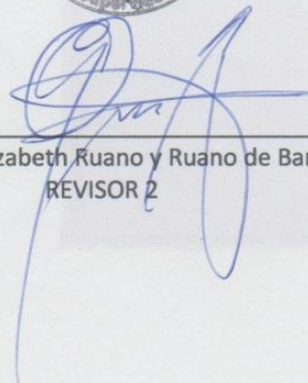


Licda. Dolores del Carmen Hernández Castro  
ASESOR



Lic. Neftali Palma Chinchilla  
REVISOR 1

mygo/mdss.



Licda. Aquilina Elizabeth Ruano y Ruano de Barahona  
REVISOR 2

Guatemala, 08 de agosto de 2016

Licenciada  
Mayra Damaris Solares Salazar  
Directora del Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades

En virtud de haber concluido satisfactoriamente el trabajo de EPS (X), TESIS ( ) Titulado: Módulo pedagógico "elaboración y cuidado de un jardín utilizando material de reciclaje para el uso adecuado de los espacios abiertos dirigido a docentes y estudiantes de cuarto, quinto y sexto grados de educación primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa".

Yo, **Milvia Aracely Arévalo Alarcón**.

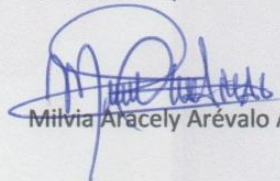
Carné: **201123625**

Dirección para recibir notificaciones: **Aldea Trapiche Vargas, Asunción Mita, Jutiapa.**

Teléfono: **41045249**

Solicito fecha de **EXAMEN PRIVADO**, previo a optar al grado de licenciado(a) en **Pedagogía y Administración Educativa**.

Atentamente,



Milvia Aracely Arévalo Alarcón

mygo/mdss

**NORMATIVO DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO -EPS-  
DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES,  
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**

**ACUERDO DE:**

**JUNTA DIRECTIVA, FACULTAD DE HUMANIDADES, PUNTO SEPTIMO  
ACTA 25-2006, SESION EXTRAORDINARIA DEL 08 DE AGOSTO DE 2006.**

**Capítulo I**

**DEFINICIÓN Y OBJETIVOS**

**Artículo 1º. Definición.** *El Ejercicio Profesional Supervisado es una práctica técnica de gestión profesional para que los estudiantes que hayan aprobado la totalidad de cursos y prácticas contenidas en el pensum de estudios de la carrera de Licenciatura correspondiente, mediante un proceso pedagógico organizado de habilitación cultural, científico, técnico y práctico, contribuyan a que la Universidad de San Carlos, a través de la Facultad de Humanidades, realice acciones de administración, docencia, aprendizaje, investigación, extensión y servicio, con el objetivo de retribuir a la sociedad guatemalteca su aporte a la Universidad de San Carlos de Guatemala.*

**Artículo 2º. Objetivos del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-**

- 2.1 *Realizar el proceso de investigación, planificación, ejecución y evaluación de las actividades con todos los elementos que de una u otra manera se vean involucrados en el mismo.*
- 2.2 *Sistematizar y enriquecer conocimientos de la especialidad de los estudiantes que desarrollan el -EPS-.*
- 2.3 *Evaluar sistemáticamente los conocimientos teórico-prácticos proporcionados al estudiante de la Facultad de Humanidades, durante su formación profesional.*

- 2.4 *Contribuir a que los estudiantes y las personas con quienes se trabaje, mediante su relación profesional y el conocimiento de la problemática existente, desarrollen su nivel de conciencia y responsabilidad social.*

## **Capítulo II**

### **ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO**

**Artículo 3º. El -EPS-** La estructura organizacional del EPS, está conformada por:

- 3.1 *Decano de la Facultad de Humanidades*
- 3.2 *Director(a) del Departamento de Extensión*
- 3.3 *Directores de Departamentos*
- 3.4 *Coordinadores de EPS de los Departamentos*
- 3.5 *Asesores de -EPS-*
- 3.6 *Supervisores de EPS*
- 3.7 *Estudiantes*

**Artículo 4º. Director(a) del Departamento de Extensión.** Es el profesional titular nombrado por Junta Directiva para coordinar los procesos de los ejercicios profesionales supervisados a realizar en los departamentos de la Facultad de Humanidades, a través de los Asesores y Supervisores del EPS.

**Artículo 5º. Funciones del director (a) del Departamento de Extensión:**

- 5.1 *Conocer el plan general de actividades del -EPS-, para su aprobación, presentado por los Asesores y Supervisores del EPS.*
- 5.2 *Resolver problemas administrativos y técnicos que se presenten durante el desarrollo del -EPS- en los casos que no sean competencia de los Asesores ni de los Supervisores.*
- 5.3 *Realizar reuniones periódicas con los Coordinadores del EPS de cada Departamento, con fines de supervisión, coordinación y evaluación del programa de -EPS-.*

- 5.4 *Asignar al Asesor correspondiente, con Visto Bueno del Decano de la Facultad de Humanidades, según propuesta del Director del Departamento específico*
- 5.5 *Asignar a los Supervisores del EPS en las distintas áreas y especialidades del EPS*
- 5.6 *Asignar al Comité Revisor de informe final correspondiente, con Visto Bueno del Decano de la Facultad de Humanidades, según propuesta del director del Departamento específico.*
- 5.7 *Coordinar áreas de trabajo, conjuntamente con los Coordinadores de EPS de cada Departamento.*
- 5.8 *Dirigir conjuntamente con los Coordinadores de EPS, el diseño y elaboración de materiales de investigación, supervisión y otros que sean necesarios.*
- 5.9 *Establecer coordinación con instituciones de servicio y organismos docentes, encargados del -EPS- de la USAC y otras universidades.*
- 5.10 *Gestionar recursos para apoyar el proceso del -EPS-*

*AQUÍ DEBE IR LO RELACIONADO A LOS COORDINADORES DE EPS, nombrados por el Director de cada Departamento, con el objetivo de realizar actividades de enlace entre el Director del Departamento y el Director del Departamento de Extensión.*

**Artículo 6º. Asesores del -EPS-.** *Son profesionales con experiencia en gestión de proyectos de desarrollo social nombrados por Junta Directiva a propuesta de la Dirección de cada Departamento, para realizar en acción directa con los estudiantes, el proceso de Ejercicio Profesional Supervisado de acuerdo con las especialidades en las carreras que sirve la Facultad de Humanidades,*

**Artículo 7º. Funciones de los Asesores.**

- 7.1 *Solicitar al estudiante asesorado, la copia de Constancia de Participación de la Propedéutica del EPS, la cual no deberá tener más de un año de vigencia.*

- 7.2 *Revisar y aprobar los planes presentados por los estudiantes que se le hayan asignado, acerca de las distintas fases del EPS.*
- 7.3 *Velar porque los estudiantes realicen el plan de trabajo presentado*
- 7.4 *Elaborar los esquemas para llevar el registro de asesorías y evaluaciones de cada fase, informes de avance, tanto individual como de grupo.*
- 7.5 *Visitar periódicamente al estudiante para conocer su accionar y darle las orientaciones técnicas correspondientes, mínimo una visita por cada fase del EPS.*
- 7.6 *Evaluar cada una de las fases del -EPS- de los estudiantes a su cargo.*
- 7.7 *Presentar sugerencias al Director del Departamento de Extensión, que incidan en el plan general de actividades y otros aspectos vinculados al Departamento.*
- 7.8 *Orientar a los estudiantes en las diversas áreas para realizar el -EPS-.*
- 7.9 *Resolver con el Director del Departamento de Extensión, los problemas de los estudiantes que reincidan en faltas al normativo.*
- 7.10 *Orientar a los estudiantes respecto a la individualidad de sus informes, en proyectos conjuntos*
- 7.11 *Orientar a los estudiantes en cuanto a la estructura, contenido, forma, fondo ortografía y redacción de los informes finales*
- 7.12 *Asistir a las reuniones periódicas y extraordinarias, convocadas por el Coordinador del EPS del Departamento respectivo, con el objetivo de actualizarse en la información relacionada con el EPS*
- 7.13 *Mantenerse actualizados en las líneas de acción de su departamento, para orientar a los estudiantes en la realización de proyectos que la situación actual requiera.*
- 7.14 *Emitir dictamen de aprobación del informe final para solicitar nombramiento de Comité Revisor, dirigido al Departamento de Extensión.*
- 7.15 *Devolver al departamento de Extensión aquellos nombramientos de Asesor que tengan más de 6 meses de haber sido recibidos y cuyos estudiantes no se hayan presentado a recibir algún tipo de Asesoría respectiva.*

7.16 *Rendir informes mensuales al departamento de Extensión acerca de los avances que han tenido los estudiantes asignados, en cada una de las fases del EPS.*

**Artículo 8º.** *Los Supervisores son los profesionales del EPS, con experiencia en la gestión de proyectos de desarrollo social, nombrados por Departamento de Extensión con el Visto bueno del Señor Decano, a petición de los Directores de Departamentos, encargados de realizar las visitas de supervisión, a los diferentes lugares en donde los estudiantes realizan el EPS.*

**Artículo 9º. Funciones de los Supervisores del EPS**

9.1 *Presentar el plan de visitas de supervisión al Departamento de Extensión.*

9.2 *Llevar el control escrito de cada visita, con las respectivas firmas de las autoridades responsables en cada una de las instituciones o comunidades.*

9.3 *Presentar informes de avance e informes finales de su actividad, al departamento de Extensión.*

9.4 *Presentar sugerencias al Director del Departamento de Extensión, que mejoren el proceso del EPS.*

**Artículo 10º. Los Revisores de informe final** *Son los profesionales del EPS, encargados de revisar el informe final presentado por los estudiantes con dictamen favorable del Asesor nombrado para cada caso, dirigido al Departamento de Extensión.*

**Artículo 11º. Funciones de los Revisores de informe final del EPS**

*Son los profesionales del EPS, encargados de revisar el informe final presentado por los estudiantes y con dictamen favorable del Asesor nombrado para cada caso.*

11.1 *cumplir con el plazo fijado en su respectivo nombramiento, para emitir dictamen.*



11.2 *revisar el contenido del informe en cuanto a la estructura y la forma de presentación, de acuerdo con los requisitos establecidos para el efecto en el manual de propedéutica del EPS.*

11.3 *El revisor debe devolver por escrito al Asesor en el caso de que encontrara errores de fondo, forma, ortografía y redacción en el contenido del informe final.*

### **Capítulo III**

#### **EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**

##### **Artículo 8º. Requisitos del estudiante para realizar el -EPS-**

8.1 *Estar legalmente inscrito en la USAC*

8.2 *Haber aprobado la totalidad de cursos del pensum de estudios de la carrera de Licenciatura correspondiente.*

8.3 *Ser graduado de Profesor de Enseñanza Media o en carrera técnica, cuando sea requisito para la Licenciatura.*

8.4 *Inscribirse en el Departamento de Extensión de la Facultad de Humanidades de la USAC para recibir la propedéutica del EPS.*

8.5 *En el caso de los estudiantes de los departamentos de Filosofía y Letras, deberán presentar la asignación del curso relativo al EPS.*

##### **Artículo 9º. Funciones y responsabilidades del estudiante.**

9.1 *El estudiante está obligado a acatar y respetar este reglamento.*

9.2 *El estudiante computará 400 horas mínimo de Ejercicio Profesional Supervisado.*

9.3 *El estudiante no podrá abandonar la práctica del -EPS-, salvo motivo debidamente justificado.*

9.4 *El estudiante deberá presentar el plan de su proyecto y horario de práctica, así como la copia de la constancia de participación en la propedéutica del EPS, al Asesor nombrado, a más tardar 6 meses después de la fecha de recepción del nombramiento, de lo contrario, deberá iniciar nuevamente el trámite respectivo.*

- 9.5 *El estudiante deberá mantener una conducta apegada a los principios de la ética profesional.*
- 9.6 *Al terminar el -EPS-, el estudiante contará con un máximo de seis (6) meses calendario para elaborar el informe final y entregarlo al Asesor. Después del tiempo establecido, se considera invalidada la práctica.*
- 9.7 *Por causas válidas, el estudiante podrá hacer cambio de institución o comunidad hasta un máximo de dos veces, justificando por escrito lo pertinente.*
- 9.8 *El estudiante tendrá como mínimo 6 meses calendario de plazo para presentarse ante el Asesor asignado e iniciar la fase de Diagnóstico o Estudio Contextual.*
- 9.9 *El estudiante deberá presentar al Asesor el informe respectivo al terminar cada una de las fases del EPS para obtener la aprobación correspondiente y no podrá excederse de un mes calendario para iniciar la fase siguiente.*
- 9.10 *El estudiante no podrá abandonar el EPS en ninguna de las fases respectivas sin haberlo informado por escrito a su Asesor, con la justificación necesaria.*
- 9.11 *El estudiante no puede iniciar el EPS si no tiene un Asesor nombrado.*

**Artículo 10º. Causas para invalidar el -EPS-**

- 10.1 *Cuando sin motivo justificado ni aviso oportuno al Asesor, el estudiante se ausentare de la sede de práctica, en cualquiera de las fases del EPS.*
- 10.2 *Cuando el estudiante no presente informe de cada fase al Asesor asignado, según los plazos estipulados en este normativo.*
- 10.3 *Cuando no presente el informe final escrito en el tiempo estipulado.*
- 10.4 *Cuando se comprueben faltas a la ética profesional*
- 10.5 *Cuando las fases del proyecto no respondan a los lineamientos de la práctica del -EPS-.*
- 10.6 *Cuando el estudiante realice su -EPS- en la institución donde labora.*

## **Artículo 11º. Fases del -EPS-**

11.1 El período del -EPS- será dividido en las siguientes fases:

*La fase Propedéutica del Ejercicio Profesional Supervisado es obligada para todas las carreras de licenciatura. Esta fase tendrá una validez de un año calendario, plazo dentro del cual el estudiante deberá iniciar el diagnóstico o estudio contextual, según sea el caso. Después de este plazo, el estudiante tendrá que actualizar nuevamente la propedéutica.*

*La segunda fase es el Diagnóstico o Estudio Contextual, en la cual el estudiante realizará el estudio o la investigación de las instituciones patrocinante y patrocinada con base en el plan de diagnóstico o estudio contextual, previamente aprobado por el Asesor. Al finalizar esta fase, el estudiante deberá elaborar el informe respectivo, el cuál será presentado al Asesor para su aprobación.*

*La tercera fase es la elaboración de la Fundamentación Teórica, la cual es afín para las carreras de licenciatura en Pedagogía y Derechos Humanos, Ciencias de la Educación, Investigación Educativa y Educación Intercultural. Esta fase debe ser presentada al Asesor para la respectiva aprobación.*

*La fase de Perfil del proyecto o Plan de acción de la intervención se plasma a través de una planificación que debe llevar como mínimo los siguientes elementos: Datos generales de identificación, objetivo general, objetivos específicos, actividades, metodología, recursos, evidencias de logro y cronograma de actividades. Esta fase también debe ser aprobada por el Asesor.*

*La fase de ejecución o intervención consistirá en la realización de todas las actividades descritas en el cronograma de actividades en los tiempos establecidos y con los recursos enunciados. El informe de esta fase deberá ser aprobada por el Asesor.*

*Por último, las fases de Sistematización de Experiencias y Evaluación del proyecto, las cuáles recopilarán la forma en que fueron ordenadas y evaluadas las acciones ejecutadas, con su respectivo informe aprobado por el Asesor.*

*Al concluir todas las fases, el estudiante redactará el informe final para que el Asesor apruebe en su totalidad y emita dictamen favorable para nombrar Comité Revisor.*

**Artículo 12º. Sedes para realizar el Ejercicio Profesional supervisado.**

*12.1 Instituciones de media o alta gerencia, así como comunidades u organización es que geográficamente permitan realizar un proceso de supervisión continuo.*

*12.2 El EPS no puede realizarse en la institución donde labora el estudiante ni en instituciones privadas lucrativas.*

*12.3 Son válidos los EPS en escuelas preprimarias, primarias o en institutos de educación básica y diversificada. Consideradas Patrocinadas para efectos de este normativo, cuando los proyectos se generen de organismos que tengan injerencia educativa para la realización de sus políticas, fines y objetivos en dichos centros educativos. Para ello, es requisito que el estudiante gestione ante entidades como las municipalidades, gobernaciones, supervisiones departamentales, coordinaciones técnico-administrativas y otras instituciones gubernamentales y no gubernamentales para el logro de los objetivos del proyecto que se realice. Estas instituciones se consideran Patrocinantes para efectos de este normativo.*

**Capítulo IV**

**EVALUACIÓN**

**Artículo 13º. Evaluación,** *para efectos del -EPS-, es el proceso de análisis crítico y toma de decisiones respecto al desarrollo de cada una de las etapas acorde a los objetivos de las mismas.*

**Artículo 14º. Características de la evaluación.**

14.1 La evaluación de las fases del -EPS- la realizará el Asesor asignado.

14.2 Una vez validado el -EPS-, el Asesor entregará constancia de fecha en que finalizó, para preparar el informe final.

14.3 El informe final de -EPS- recibirá la aprobación del Asesor.

14.4 La evaluación será de acuerdo al expediente que se lleve de cada estudiante.

14.5 La evaluación se realizará sistemáticamente a través del proceso de Asesoría.

14.6 Se evaluarán las diversas fases según lineamientos dados de acuerdo a los objetivos de cada una.

14.7 Para la evaluación del estudiante del EPS se utilizarán diferentes técnicas y procedimientos.

14.8 Para la aprobación de las diferentes fases del -EPS- se tomará en cuenta la opinión de todas las personas e instituciones que hayan participado directa o indirectamente en el desarrollo del plan general.

**Capítulo V**

**DISPOSICIONES VARIAS**

**Artículo 15º.** Este normativo podrá ser modificado por Junta Directiva de la Facultad, de acuerdo a las circunstancias en que se desarrolle la práctica del -EPS-.

**Artículo 16º.** Las modificaciones a este normativo podrá proponerlas el Director del Departamento de Extensión.

**Artículo 17º.** El cumplimiento del contenido de este normativo es responsabilidad de los involucrados en el Ejercicio Profesional Supervisado de los diferentes Departamentos de la Facultad de Humanidades.

**Artículo 18º.** Los casos no previstos en este normativo serán conocidos y resueltos por la Junta Directiva de la Facultad de Humanidades.

**Artículo 19º.** El normativo será implementado para cada departamento según artículo 28 del normativo de evaluación de la Facultad de Humanidades, y entra en vigencia a partir de su publicación.

Cada departamento debe presentar ante la Junta Directiva de la Facultad de Humanidades los Criterios Generales del EPS, pero éstos no deben contradecir lo contenido en este normativo, por ejemplo, en algunos departamentos en sus criterios generales dice que el estudiante puede realizar el proyecto del EPS en su lugar de trabajo y en instituciones privadas, que el EPS tiene 200 horas de mínimo de duración, lo cual riñe con los artículos 9º, 10º. Y 12º. De este normativo.



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

**CONTROL DE ASISTENCIA DEL EPESISTA**

**Institución:** Municipalidad de Asunción Mita

**Dirección:** Barrio central zona 1, Asunción Mita, Jutiapa

**Nombre del Jefe de la Institución:** Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima

**Nombre del Projectista:** Milvia Aracely Arévalo Alarcón

Fecha	Horario	Horas diarias	Firma
31/08/2015	14:00 a 16:00	2	
01/09/2015	14:00 a 16:00	2	
02/09/2015	14:00 a 16:00	2	
03/09/2015	14:00 a 16:00	2	
04/09/2015	14:00 a 16:00	2	
07/09/2015	14:00 a 16:00	2	
08/09/2015	14:00 a 16:00	2	
09/09/2015	14:00 a 16:00	2	
10/09/2015	14:00 a 16:00	2	
11/09/2015	14:00 a 16:00	2	
14/09/2015	14:00 a 16:00	2	
16/09/2015	14:00 a 16:00	2	
17/09/2015	14:00 a 16:00	2	
18/09/2015	14:00 a 16:00	2	
21/09/2015	14:00 a 16:00	2	

Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima  
Alcalde Municipal, Asunción Mita, Jutiapa





UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

**CONTROL DE ASISTENCIA DEL EPESISTA**

**Institución:** Municipalidad de Asunción Mita

**Dirección:** Barrio central zona 1, Asunción Mita, Jutiapa

**Nombre del Jefe de la Institución:** Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima

**Nombre del Proyectista:** Milvia Aracely Arévalo Alarcón

Fecha	Horario	Horas diarias	Firma
22/09/2015	14:00 a 16:00	2	
23/09/2015	14:00 a 16:00	2	
24/09/2015	14:00 a 16:00	2	
25/09/2015	14:00 a 16:00	2	
28/09/2015	14:00 a 16:00	2	
29/09/2015	14:00 a 16:00	2	
30/09/2015	14:00 a 16:00	2	
01/10/2015	14:00 a 16:00	2	
02/10/2015	14:00 a 16:00	2	
05/10/2015	14:00 a 16:00	2	
06/10/2015	14:00 a 16:00	2	
07/10/2015	14:00 a 16:00	2	
08/10/2015	14:00 a 16:00	2	
09/10/2015	14:00 a 16:00	2	
12/10/2015	14:00 a 16:00	2	

Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima

Alcalde Municipal, Asunción Mita, Jutiapa







UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

**CONTROL DE ASISTENCIA DEL EPESISTA**

**Institución:** Municipalidad de Asunción Mita

**Dirección:** Barrio central zona 1, Asunción Mita, Jutiapa

**Nombre del Jefe de la Institución:** Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima

**Nombre del Proyectista:** Milvia Aracely Arévalo Alarcón

Fecha	Horario	Horas diarias	Firma
13/10/2015	14:00 a 16:00	2	
14/10/2015	14:00 a 16:00	2	
15/10/2015	14:00 a 16:00	2	
16/10/2015	14:00 a 16:00	2	
19/10/2015	14:00 a 16:00	2	
20/10/2015	14:00 a 16:00	2	
21/10/2015	14:00 a 16:00	2	
22/10/2015	14:00 a 16:00	2	
23/10/2015	14:00 a 16:00	2	
26/10/2015	14:00 a 16:00	2	
27/10/2015	14:00 a 16:00	2	
28/10/2015	14:00 a 16:00	2	
29/10/2015	14:00 a 16:00	2	
30/10/2015	14:00 a 16:00	2	
03/11/2015	14:00 a 16:00	2	

Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima  
Alcalde Municipal, Asunción Mita, Jutiapa





UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

**CONTROL DE ASISTENCIA DEL EPESISTA**

**Institución:** Municipalidad de Asunción Mita

**Dirección:** Barrio central zona 1, Asunción Mita, Jutiapa

**Nombre del Jefe de la Institución:** Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima

**Nombre del Projectista:** Milvia Aracely Arévalo Alarcón

Fecha	Horario	Horas diarias	Firma
04/11/2015	14:00 a 16:00	2	
05/11/2015	14:00 a 16:00	2	
06/11/2015	14:00 a 16:00	2	
09/11/2015	14:00 a 16:00	2	
10/11/2015	14:00 a 16:00	2	
11/11/2015	14:00 a 16:00	2	
12/11/2015	14:00 a 16:00	2	
13/11/2015	14:00 a 16:00	2	
16/11/2015	14:00 a 16:00	2	
17/11/2015	14:00 a 16:00	2	
18/11/2015	14:00 a 16:00	2	
19/11/2015	14:00 a 16:00	2	
20/11/2015	14:00 a 16:00	2	
23/11/2015	14:00 a 16:00	2	
24/11/2015	14:00 a 16:00	2	

Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima  
Alcalde Municipal, Asunción Mita, Jutiapa





UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

**CONTROL DE ASISTENCIA DEL EPESISTA**

**Institución:** Municipalidad de Asunción Mita

**Dirección:** Barrio central zona 1, Asunción Mita, Jutiapa

**Nombre del Jefe de la Institución:** Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima

**Nombre del Proyectista:** Milvia Aracely Arévalo Alarcón

Fecha	Horario	Horas diarias	Firma
25/11/2015	14:00 a 16:00	2	
26/11/2015	14:00 a 16:00	2	
27/11/2015	14:00 a 16:00	2	
30/11/2015	14:00 a 16:00	2	
01/12/2015	14:00 a 16:00	2	
02/12/2015	14:00 a 16:00	2	
03/12/2015	14:00 a 16:00	2	
04/12/2015	14:00 a 16:00	2	
07/12/2015	14:00 a 16:00	2	
09/12/2015	14:00 a 16:00	2	
10/12/2015	14:00 a 16:00	2	
11/12/2015	14:00 a 16:00	2	
14/12/2015	14:00 a 16:00	2	
15/12/2015	14:00 a 16:00	2	
16/12/2015	14:00 a 16:00	2	

Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima  
Alcalde Municipal, Asunción Mita, Jutiapa





UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

**CONTROL DE ASISTENCIA DEL EPESISTA**

**Institución:** Municipalidad de Asunción Mita

**Dirección:** Barrio central zona 1, Asunción Mita, Jutiapa

**Nombre del Jefe de la Institución:** Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima

**Nombre del Projectista:** Milvia Aracely Arévalo Alarcón

Fecha	Horario	Horas diarias	Firma
17/12/2015	14:00 a 16:00	2	
18/12/2015	14:00 a 16:00	2	
21/12/2015	14:00 a 16:00	2	
22/12/2015	14:00 a 16:00	2	
23/12/2015	14:00 a 16:00	2	
28/12/2015	14:00 a 16:00	2	
29/12/2015	14:00 a 16:00	2	
30/12/2015	14:00 a 16:00	2	
04/01/2016	14:00 a 16:00	2	
05/01/2016	14:00 a 16:00	2	
06/01/2016	14:00 a 16:00	2	
07/01/2016	14:00 a 16:00	2	
08/01/2016	14:00 a 16:00	2	
11/01/2016	14:00 a 16:00	2	
12/01/2016	14:00 a 16:00	2	

Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima

Alcalde Municipal, Asunción Mita, Jutiapa





UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

**CONTROL DE ASISTENCIA DEL EPESISTA**

**Institución:** Municipalidad de Asunción Mita

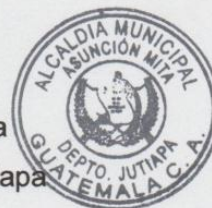
**Dirección:** Barrio central zona 1, Asunción Mita, Jutiapa

**Nombre del Jefe de la Institución:** Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima

**Nombre del Projectista:** Milvia Aracely Arévalo Alarcón

Fecha	Horario	Horas diarias	Firma
13/01/2016	14:00 a 16:00	2	
14/01/2016	14:00 a 16:00	2	
15/01/2016	14:00 a 16:00	2	
18/01/2016	14:00 a 16:00	2	
19/01/2016	14:00 a 16:00	2	
20/01/2016	14:00 a 16:00	2	
21/01/2016	14:00 a 16:00	2	
22/01/2016	14:00 a 16:00	2	
25/01/2016	14:00 a 16:00	2	
26/01/2016	14:00 a 16:00	2	
27/01/2016	14:00 a 16:00	2	
28/01/2016	14:00 a 16:00	2	
29/01/2016	14:00 a 16:00	2	
01/02/2016	14:00 a 16:00	2	
02/02/2016	14:00 a 16:00	2	

Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima  
Alcalde Municipal, Asunción Mita, Jutiapa





UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

**CONTROL DE ASISTENCIA DEL EPESISTA**

**Institución:** Municipalidad de Asunción Mita

**Dirección:** Barrio central zona 1, Asunción Mita, Jutiapa

**Nombre del Jefe de la Institución:** Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima

**Nombre del Projectista:** Milvia Aracely Arévalo Alarcón

Fecha	Horario	Horas diarias	Firma
03/02/2016	14:00 a 16:00	2	
04/02/2016	14:00 a 16:00	2	
05/02/2016	14:00 a 16:00	2	
08/02/2016	14:00 a 16:00	2	
09/02/2016	14:00 a 16:00	2	
10/02/2016	14:00 a 16:00	2	
11/02/2016	14:00 a 16:00	2	
12/02/2016	14:00 a 16:00	2	
15/02/2016	14:00 a 16:00	2	
16/02/2016	14:00 a 16:00	2	
17/02/2016	14:00 a 16:00	2	
18/02/2016	14:00 a 16:00	2	
19/02/2016	14:00 a 16:00	2	
22/02/2016	14:00 a 16:00	2	
23/02/2016	14:00 a 16:00	2	

Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima

Alcalde Municipal, Asunción Mita, Jutiapa





UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

**CONTROL DE ASISTENCIA DEL EPESISTA**

**Institución:** Municipalidad de Asunción Mita

**Dirección:** Barrio central zona 1, Asunción Mita, Jutiapa

**Nombre del Jefe de la Institución:** Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima

**Nombre del Proyectista:** Milvia Aracely Arévalo Alarcón

Fecha	Horario	Horas diarias	Firma
24/02/2016	14:00 a 16:00	2	
25/02/2016	14:00 a 16:00	2	
26/02/2016	14:00 a 16:00	2	
29/02/2016	14:00 a 16:00	2	
01/03/2016	14:00 a 16:00	2	
02/03/2016	14:00 a 16:00	2	
03/03/2016	14:00 a 16:00	2	
04/03/2016	14:00 a 16:00	2	
07/03/2016	14:00 a 16:00	2	
08/03/2016	14:00 a 16:00	2	
09/03/2016	14:00 a 16:00	2	
10/03/2016	14:00 a 16:00	2	
11/03/2016	14:00 a 16:00	2	
14/03/2016	14:00 a 16:00	2	
15/03/2016	14:00 a 16:00	2	

Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima  
Alcalde Municipal, Asunción Mita, Jutiapa





UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

**CONTROL DE ASISTENCIA DEL EPESISTA**

**Institución:** Municipalidad de Asunción Mita

**Dirección:** Barrio central zona 1, Asunción Mita, Jutiapa

**Nombre del Jefe de la Institución:** Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima

**Nombre del Proyectista:** Milvia Aracely Arévalo Alarcón

Fecha	Horario	Horas diarias	Firma
16/03/2016	14:00 a 16:00	2	
17/03/2016	14:00 a 16:00	2	
18/03/2016	14:00 a 16:00	2	
21/03/2016	14:00 a 16:00	2	
22/03/2016	14:00 a 16:00	2	
23/03/2016	14:00 a 16:00	2	
28/03/2016	14:00 a 16:00	2	
29/03/2016	14:00 a 16:00	2	
30/03/2016	14:00 a 16:00	2	
31/03/2016	14:00 a 16:00	2	
01/04/2016	14:00 a 16:00	2	
04/04/2016	14:00 a 16:00	2	
05/04/2016	14:00 a 16:00	2	
06/04/2016	14:00 a 16:00	2	
07/04/2016	14:00 a 16:00	2	

Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima

Alcalde Municipal, Asunción Mita, Jutiapa







UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

**CONTROL DE ASISTENCIA DEL EPESISTA**

**Institución:** Municipalidad de Asunción Mita

**Dirección:** Barrio central zona 1, Asunción Mita, Jutiapa

**Nombre del Jefe de la Institución:** Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima

**Nombre del Proyectista:** Milvia Aracely Arévalo Alarcón

Fecha	Horario	Horas diarias	Firma
08/04/2016	14:00 a 16:00	2	
11/04/2016	14:00 a 16:00	2	
12/04/2016	14:00 a 16:00	2	
13/04/2016	14:00 a 16:00	2	
14/04/2016	14:00 a 16:00	2	
15/04/2016	14:00 a 16:00	2	
18/04/2016	14:00 a 16:00	2	
19/04/2016	14:00 a 16:00	2	
20/04/2016	14:00 a 16:00	2	
21/04/2016	14:00 a 16:00	2	
22/04/2016	14:00 a 16:00	2	
25/04/2016	14:00 a 16:00	2	
26/04/2016	14:00 a 16:00	2	
27/04/2016	14:00 a 16:00	2	
28/04/2016	14:00 a 16:00	2	

Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima

Alcalde Municipal, Asunción Mita, Jutiapa





UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

**CONTROL DE ASISTENCIA DEL EPESISTA**

**Institución:** Municipalidad de Asunción Mita

**Dirección:** Barrio central zona 1, Asunción Mita, Jutiapa

**Nombre del Jefe de la Institución:** Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima

**Nombre del Projectista:** Milvia Aracely Arévalo Alarcón

Fecha	Horario	Horas diarias	Firma
29/04/2016	14:00 a 16:00	2	
03/05/2016	14:00 a 16:00	2	
04/05/2016	14:00 a 16:00	2	
05/05/2016	14:00 a 16:00	2	
06/05/2016	14:00 a 16:00	2	
09/05/2016	14:00 a 16:00	2	
10/05/2016	14:00 a 16:00	2	
11/05/2016	14:00 a 16:00	2	
12/05/2016	14:00 a 16:00	2	
13/05/2016	14:00 a 16:00	2	
16/05/2016	14:00 a 16:00	2	
17/05/2016	14:00 a 16:00	2	
18/05/2016	14:00 a 16:00	2	
19/05/2016	14:00 a 16:00	2	
20/05/2016	14:00 a 16:00	2	

Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima  
Alcalde Municipal, Asunción Mita, Jutiapa





UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

**CONTROL DE ASISTENCIA DEL EPESISTA**

**Institución:** Municipalidad de Asunción Mita

**Dirección:** Barrio central zona 1, Asunción Mita, Jutiapa

**Nombre del Jefe de la Institución:** Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima

**Nombre del Proyectista:** Milvia Aracely Arévalo Alarcón

Fecha	Horario	Horas diarias	Firma
23/05/2016	14:00 a 16:00	2	
24/05/2016	14:00 a 16:00	2	
25/05/2016	14:00 a 16:00	2	
26/05/2016	14:00 a 16:00	2	
27/05/2016	14:00 a 16:00	2	
30/05/2016	14:00 a 16:00	2	
31/05/2016	14:00 a 16:00	2	
01/06/2016	14:00 a 16:00	2	
02/06/2016	14:00 a 16:00	2	
03/06/2016	14:00 a 16:00	2	
06/06/2016	14:00 a 16:00	2	
07/06/2016	14:00 a 16:00	2	
08/06/2016	14:00 a 16:00	2	
09/06/2016	14:00 a 16:00	2	
10/06/2016	14:00 a 16:00	2	

Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima

Alcalde Municipal, Asunción Mita, Jutiapa





UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

**CONTROL DE ASISTENCIA DEL EPESISTA**

**Institución:** Municipalidad de Asunción Mita

**Dirección:** Barrio central zona 1, Asunción Mita, Jutiapa

**Nombre del Jefe de la Institución:** Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima

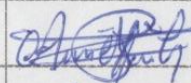
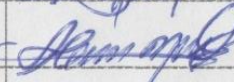

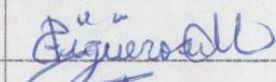
**Nombre del Projectista:** Milvia Aracely Arévalo Alarcón

Fecha	Horario	Horas diarias	Firma
13/06/2016	14:00 a 16:00	2	
14/06/2016	14:00 a 16:00	2	
15/06/2016	14:00 a 16:00	2	
16/06/2016	14:00 a 16:00	2	
17/06/2016	14:00 a 16:00	2	
20/06/2016	14:00 a 16:00	2	
21/06/2016	14:00 a 16:00	2	
22/06/2016	14:00 a 16:00	2	
23/06/2016	14:00 a 16:00	2	
24/06/2016	14:00 a 16:00	2	
27/06/2016	14:00 a 16:00	2	
28/06/2016	14:00 a 16:00	2	
29/06/2016	14:00 a 16:00	2	
30/06/2016	14:00 a 16:00	2	

Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima  
Alcalde Municipal, Asunción Mita, Jutiapa



**Asistencia a la capacitación sobre la elaboración y cuidado de un jardín escolar utilizando material de reciclaje.**

No.	Nombre	Establecimiento	No. de Teléfono	Firma
01	Angélica María López Pérez	EORM Nueva Estanzuela		
02	Santos Cameros Navas	Nueva Estanzuela	41136162	
03	Daniel Mendes campos	Nueva Estanzuela		
04	Roberto Carlos Moran Avellar	Nueva Estanzuela		
05	Duglas e Mirrain Salazar	Nueva Estanzuela		
06	Alan Alfredo vasquez	Nueva estanzuela	54824124	
07	Wilson estiven Morán	Nueva Estanzuela		
08	Rocio Lisbeth Figueroa Morán	Nueva Estanzuela	30226555	
	Kelvin Santiago Jimenez	Nueva Estanzuela		
10	Gelen Moran Zalazar	Nueva Estanzuela	54561625	
11	Montserrat Tenas Barrera	Nueva Estanzuela	48450647	

Comprometidos con la Educación

@MineducGT

/MineducGuate

www.mineduc.gov.gt



Fuente: Epesista.

Lugar donde funciona la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Nueva Estanzuela.



<http://espanol.mapsofworld.com/continentes/norte-america/guatemala/departamentos/jutiapa.htm>



Fuente: Epesista.

Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa, institución patrocinante del proyecto de EPS.



<http://www.panoramio.com/photo/11383243>

Vista panorámica de la cabecera municipal de Asunción Mita.