

Mayra Sofía Xitamul Samines

**Guía de conservación y protección de bosques, dirigido a la
comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá.**

Asesora Licda. Edna Aracely Colindres de Barreno



**Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía**

Guatemala, Noviembre de 2016

Este informe fue presentado por la autora como trabajo de Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, noviembre de 2016

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN

i-ii

CAPÍTULO I

1. DIAGNÓSTICO

1.1 Datos generales de la institución	1
1.1.1 Nombre de la Institución	1
1.1.2 Tipo de Institución	1
1.1.3 Ubicación geográfica	1
1.1.4 Visión	1
1.1.5 Misión	1
1.1.6 Políticas	2
1.1.7 Objetivos	2
1.1.8 Metas	2
1.1.9 Estructura Organizacional	3
1.1.10 Recursos	4
1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el Diagnóstico	5
1.3 Lista de carencias	5
1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas	6
1.5 Datos de la Institución o comunidad beneficiada	9
1.5.1 Nombre de la Institución o comunidad	9
1.5.2 Tipo de institución por lo que genera o su naturaleza	9
1.5.3 Ubicación geográfica	9
1.5.4 Visión	9
1.5.5 Misión	9
1.5.6 Políticas	9
1.5.7 Objetivos	9
1.5.8 Metas	10
1.5.9 Estructura organización	11
1.5.10 Recursos	12
1.6 Lista de carencias	12

1.7 Cuadro de análisis y priorización de Problemas	13
1.8 Análisis de Viabilidad y Factibilidad	14
1.9 Cuadro de análisis de viabilidad y factibilidad	15
1.10 Conclusión	16
1.11 Problema seleccionado	16
1.12 Solución propuesta como viable y factible	16

CAPITULO II

2. PERFIL DEL PROYECTO

2.1 Aspectos generales	17
2.1.1 Nombre del proyecto	17
2.1.2 Problema	17
2.1.3 Localización	17
2.1.4 Unidad ejecutora	17
2.1.5 Tipo de proyecto	17
2.2 Descripción del Proyecto	17
2.3 Justificación	18
2.4 Objetivos del proyecto	18
2.4.1 Objetivo general	18
2.4.2 Objetivos específicos	18
2.5 Metas del proyecto	19
2.6 Beneficiarios	19
2.7 Fuentes de financiamiento y Presupuesto	19
2.8 Cronograma de actividades	22
2.9 Recursos a utilizar en la ejecución del Proyecto	24

CAPÍTULO III

3. PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1 Actividades y resultados	26
3.2 Productos y logros	31
3.3 Seguimiento	33

CAPÍTULO IV

4. PROCESO DE EVALUACIÓN	
4.1 Evaluación del diagnóstico	126
4.2 Evaluación del perfil	126
4.3 Evaluación de la ejecución	127
4.4 Evaluación Final	128
CONCLUSIONES	129
RECOMENDACIONES	130
BIBLIOGRAFÍA	131
APÉNDICE	
ANEXOS	

INTRODUCCIÓN

El Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, del proyecto Guía de la conservación y protección de bosques, dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá. Previo a la ejecución del proyecto se desarrollaron distintas fases para su investigación. Se presentan cuatro capítulos ordenados de la siguiente manera:

Capitulo I. El diagnóstico institucional; lo cual se llevó a cabo de forma sistemática, una investigación que genera conocimiento y datos generales donde se logra apreciar, el estado de infraestructura, la organización interna, de la municipalidad como institución patrocinante, y el Caserío de Chuimanzana, comunidad beneficiaria, a través de la guía contextual e institucional de los ocho sectores, se detectó las necesidades o carencias de cada sector, se prioriza un problema ambiental para luego darle solución, a través del cuadro de análisis y priorización del problema, se determinó el análisis de viabilidad y factibilidad, el problema prioritario es la inexistencia de una guía de conservación y protección de bosques, dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá.

Capitulo II. Datos generales del perfil del proyecto; en este capítulo se enfoca claramente los elementos que caracteriza el proyecto, que consiste en la elaboración de una guía de conservación y protección de bosques, dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá Sololá.

Capitulo III. En éste capítulo se llevó a cabo la ejecución del proyecto; en las que resaltan las actividades detalladamente y ordenadas, los resultados, los productos y logros.

Capitulo IV. En este procesos se evalúa el proyecto continuo, que consiste en evidenciar que el Ejercicio profesional Supervisado –EPS- se realizó en sus cuatro etapas: Diagnostico; se utilizó los instrumentos necesarios para recopilar datos e información de la institución patrocinante y comunidad beneficiaria. Perfil de

Proyecto; se encuentra los objetivos que se pretende alcanzar para realizar el proyecto, Ejecución del proyecto y evaluación final; practicado por la jefa inmediata de la institución, asesora de EPS.

CAPÍTULO I

DIAGNÓSTICO

1.1 Datos Generales de la Institución

1.1.1 Nombre de la Institución
Municipalidad de San José Chacayá, departamento de Sololá”

1.1.2 Tipo de institución
“Autónoma”

1.1.3 Ubicación geográfica
“Sector Centro de la Cabecera municipal”

1.1.4 Visión

“Ser la institución responsable de la coordinación interinstitucional, planificación, integración y monitoreo de actividades, proyectos y acciones a través de las comisiones de trabajo del COMUDE, promoviendo los programas de desarrollo establecidos en el plan de desarrollo integral para optimizar los esfuerzos y recursos con el fin de lograr un mayor impacto en el desarrollo integral de los habitantes” (3:1).

1.1.5 Misión

“Somos una entidad autónoma que promueve el desarrollo integral del municipio a través de la coordinación interinstitucional que se da dentro del COMUDE, sus comisiones de trabajo y la promoción de las actividades, programas y proyectos que se regulan a través de los programas de desarrollo establecidos en el plan de desarrollo integral y la participación activa de mujeres y hombres, interactuando en beneficio de los habitantes del municipio” (3:1).

1.1.6 Políticas

“Apoyar a las comunidades con fuentes de trabajo a través de los COCODES por medios de proyectos de infraestructura” (3:26).

1.1.7 Objetivos

“Dar cumplimiento a las diferentes planificaciones de las dependencias las cuales pueden ser: a corto, mediano y largo plazo promover la participación ciudadana con equidad de género” (3:2).

1.1.8 Metas

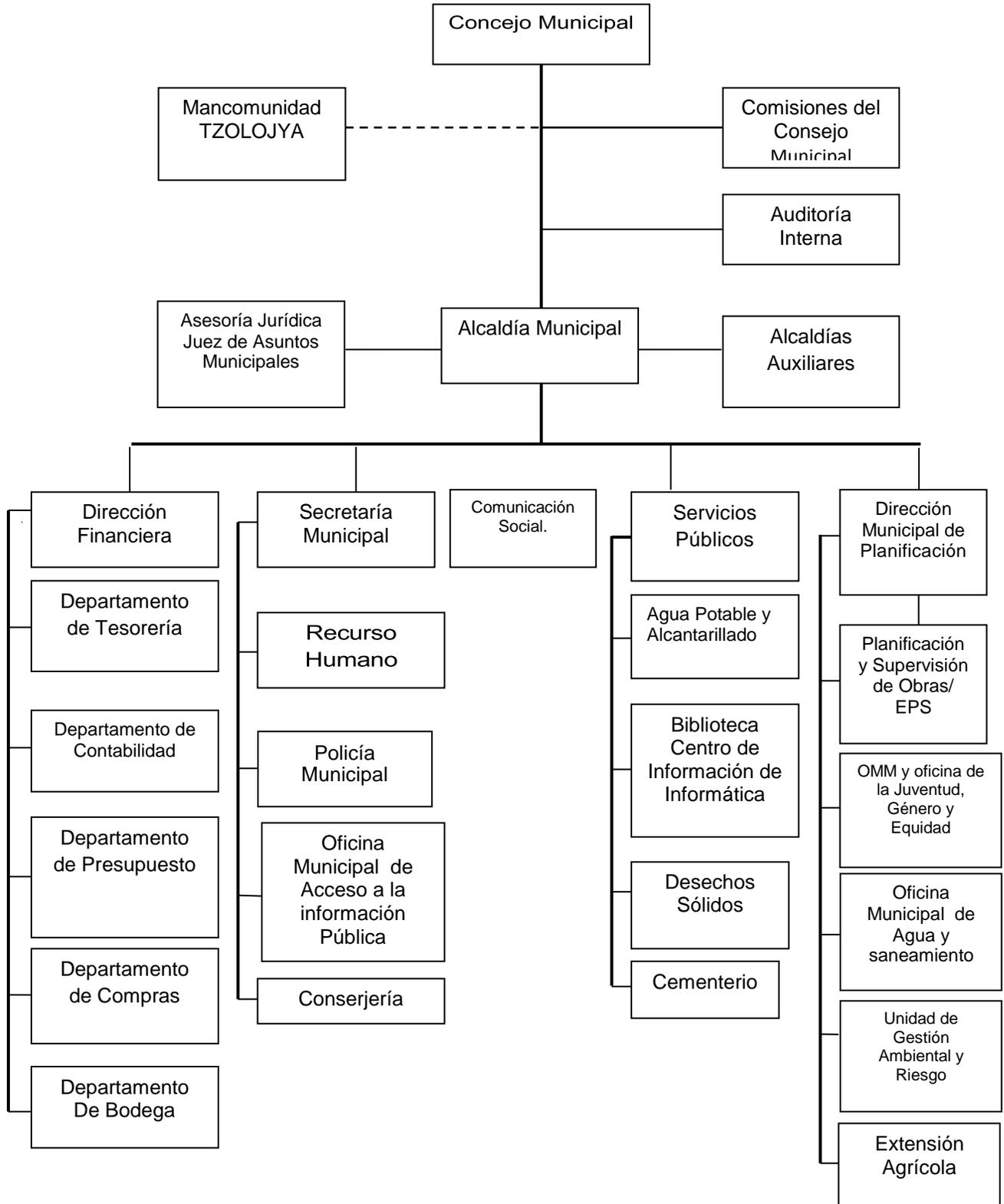
1.1.8.1 Realizar proyecto eficiencias

1.1.8.2 Cumplir el plan de desarrollo comunitario

1.1.8.3 Ejecución transparente de los fondos públicos

1.1.8.4 Viabilizar la aplicación justa de la inversión y todo contemplado en los objetivos estratégicos de la institución”(3:2).

1.1.9 “Estructura Organizacional”. (4:3)



1.1.10 Recursos

1.1.10.1 Humanos

Personal Administrativo.

Lo conforman las siguientes personas, el Alcalde Municipal, la honorable corporación municipal, Secretario, y el Tesorero.

Personal Técnico.

Está conformado por los profesionales que laboran en la oficina municipal de planificación, y la oficina municipal de la mujer.

Personal de Campo.

Lo conforma los conserjes, recolectores de desechos sólidos, fontaneros y saneamiento ambiental.

1.1.10.2 Materiales

Los materiales que se utilizan en la municipalidad para el cumplimiento de sus funciones son: 25 computadoras, 4 de ellas son laptop y 21 son de escritorio, 10 impresoras, 4 cañoneras, 16 escritorios ejecutivos, 16 sillas, 20 archivos y 2 fotocopiadoras

1.1.10.3 Financieros

“La Municipalidad funciona con fondos tiene el 10% situado constitucional (Iva Paz, impuesto sobre el petróleo impuesto sobre circulación de vehículo) y Arbitrio municipal, arbitrio municipal y de pago de ornato” (2:18).

1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico

1.2.1 Guía de análisis contextual e institucional, para su aplicación se desarrollaron las siguientes técnicas

- 1.2.1.1 Investigación documental, los fueron proporcionados por Municipalidad de San José Chacayá
- 1.2.1.2 Entrevista por medio del cuestionario en el área Administrativo
- 1.2.1.3 Observación directa, se utilizó un cuaderno de apuntes

1.3 Lista de carencias

- 1.3.1 Deforestación ambiental
- 1.3.2 Inexistencia de una Guía de conservación y protección de bosques dirigido a la Comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá
- 1.3.3 Falta de personal o técnicos de medio ambiente.
- 1.3.4 Falta de Organización comunitaria en relación al medio ambiente.
- 1.3.5 No hay control en cuanto a Incendios forestales
- 1.3.6 Escases de fondos para la implementación de módulos de prevención, protección y conservación del medio ambiente dirigidos a COCODES.
- 1.3.7 No cuenta con suficientes parques infantiles
- 1.3.8 Poca protección de bosques
- 1.3.9 No cuenta con espacios amplios en las oficinas
- 1.3.10 No cuenta espacio de talleres
- 1.3.11 No cuenta con un gimnasio
- 1.3.12 No cuenta con cocina y comedor
- 1.3.13 Actualización del plan de arbitrios tasas municipales.
- 1.3.14 Falta de creación de cooperativas.
- 1.3.15 Escases de fondos para la dotación de plantas en vivero forestal.
- 1.3.16 Falta de personal, capacitado en el área de ambiente.
- 1.3.17 Falta de recursos económicos para la contratación de técnicos
- 1.3.18 ambientales y forestales.
- 1.3.19 Falta de personal con experiencias en proyecto de vivero forestal
- 1.3.20 No se ha dado a conocer el manual de función a cada empleado.

- 1.3.21 Falta de elaboración de proyectos ambiental.
- 1.3.22 Falta de creación de puestos para técnicos ambientales.
- 1.3.23 Falta de personal capacitado en implementación de vivero forestal
- 1.3.24 La falta de organización comunitaria
- 1.3.25 La falta de capacitación a comunitarios sobre los temas de sensibilización ambiental
- 1.3.26 No existe personal encargado para la elaboración de una Guía comunitaria
- 1.3.27 No hay control en cuanto a incendios forestales
- 1.3.28 Falta de organización en implementación de un vivero forestal
- 1.3.29 El desconocimiento de las funciones de cada empleo
- 1.3.30 Falta de aplicación de instrumentos para la supervisión y evaluación de dependencia
- 1.3.31 La falta del Reglamento interno dentro de la institución
- 1.3.32 La falta de aplicación del Reglamento de protección de Medio Ambiente a nivel municipal.

1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas

No.	Problemas	Factores que los producen	Soluciones
1.	Deterioro ambiental	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inexistencia de una guía de conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá 2. Deforestación Ambiental 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaboración de una Guía de conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá 1. Reforestar en el cerro del caserío de Chuimanzana.

		<p>3. No hay control en cuanto a Incendios Forestales</p> <p>4. No hay organización comunitaria en las distintas comunidades</p>	<p>1. Elaborar estrategias para evitar incendios.</p> <p>1. Realizar capacitaciones comunitarias Con COCODES y con la comunidad</p> <p>2. Gestionar el proyecto ambientales</p> <p>3. Contar con el apoyo de agrónomos e instituciones de caracteres ambientales</p>
2	Insatisfacción	<p>1. Inexistencia de comedor, gimnasio talleres y salas de proyecciones municipal.</p> <p>2. Escases de fondos para la implementación de un vivero forestal COCODES.</p> <p>3. Falta de creación de puestos para técnicos ambientales.</p>	<p>1. Construcción de comedor, gimnasio, talleres y sala de proyecciones</p> <p>1. Ampliación de taza de municipal</p> <p>1. Contratar personal con especialidad ambiental</p>
3	Desactualización	<p>1. No hay actualización del plan de arbitrio y tasas municipales</p> <p>2. Ausencia de cooperativa</p> <p>3. No se capacita al personal en servicios</p>	<p>1. Aprobación de la actualización del plan del arbitrio tasas municipales</p> <p>1. Creación de cooperativas</p> <p>1. Calendarización de capacitaciones al personal en servicio</p>

		<p>sobre sus funciones y sobre el código personal</p> <p>4. No se ha dado a conocer el manual de función a cada empleado</p>	<p>sobre sus funciones y sobre el código municipal</p> <p>1. Capacitar al personal para dar a conocer el manual de funciones</p>
4	Desorden	<p>1. No existe reglamento interno</p> <p>2. No hay aplicación sistemática de instrumentos para supervisión y evaluación de desempeño.</p> <p>3. La falta de aplicación del Reglamento de protección de Medio Ambiente a nivel municipal</p>	<p>1. Elaborar reglamento Interno</p> <p>1. Aplicar en forma sistemática instrumentos para supervisión y evaluación del desempeño</p> <p>1. Aplicar el reglamento de protección de ambiente a nivel municipal.</p>
5	Incomunicación	<p>1. No hay motivación y coordinación de actividades con COCODES en las comunidades</p> <p>2. No hay personal con experiencias en proyecto de vivero forestal.</p> <p>3. No hay carteleras o tablero de información</p>	<p>1. Coordinar actividades con COCODES de las comunidades para incentivarlos.</p> <p>1. Contar personal exclusivo en expertos de Vivero forestal</p> <p>1. Elaborar carteleras o tablero de información.</p>

1.5 Datos de la Institución o comunidad beneficiada

1.5.1 Nombre de la Institución

“Caserío Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá” (4:6)

1.5.2 Tipo de institución

Comunitaria

1.5.3 Ubicación geográfica

“El caserío de Chuimanzana, se encuentra en el área Suroeste del municipio, a una distancia de 2.5 kilómetros de la cabecera municipal. Se sitúa a 2,350 metros sobre el nivel del mar, en las coordenadas latitudinales 14° 46’ 03.69” Norte, y longitudinales 91°14’ 01.15 Oeste, Chuimanzana colinda al norte con caserío Los Chávez, al Este con el Caserío Parromero, al Oeste con paraje Chuimanzana del Municipio de Santa Lucia Uatlán y al sur con Chaquij Choy del Municipio de Santa Cruz la Laguna”(4:7)

1.5.4 Visión

No tiene

1.5.5 Misión

No tiene

1.5.6 Políticas

“No tiene

1.5.7 Objetivos

“Mejorar la calidad de vida de hombres, mujeres, jóvenes y señoritas, ancianos y ancianas, discapacitados y discapacitadas de la comunidad de Chuimanzana”. (4:3)

1.5.8 Metas

“Para el año 2018, los servicios esenciales, proyectos de infraestructuras, actividades productivas, están desarrollándose a través de los componentes que integra el Plan Desarrollo Integral y en coordinación con instituciones gubernamentales y no gubernamentales y cooperantes internacionales”. (2:3)

1.5.10 Recursos

1.5.10.1 Humanos

COCODES Comisión de la mujer y comunidad

Materiales

Libro de actas, libro de inventario, equipo de audio, sello, Sillas

1.5.10.2 Financieros

Por medio de los comunitarios, instituciones gubernamentales y no gubernamentales

1.6 Lista y análisis del problema con base a las carencias detectadas en la institución

1.6.1 Inexistencia de una Guía de conservación y protección de bosques dirigido a la Comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá,

1.6.2 Falta de Organización comunitaria en relación al medio ambiente.

1.6.3 Inexistencia de una guía de conservación y protección de bosques

1.6.4 Escases de fondos para la implementación de módulos de prevención, protección y conservación del medio ambiente dirigidos a COCODES.

1.6.5 Poca protección de bosques

1.6.6 Falta de recursos económicos para la contratación de técnicos ambientales y forestales.

1.6.7 Falta de elaboración de proyectos ambiental.

1.6.8 Falta de personal capacitado en implementación de vivero forestal

1.6.9 La falta de organización comunitaria

1.6.10 La falta de capacitación a comunitarios sobre los temas de sensibilización ambiental

1.6.11 No existe personal encargado para la elaboración de una guía comunitaria

1.6.12 No hay control en cuanto a Incendios forestales

1.6.13 Falta de organización en implementación de un vivero forestal

1.6.14 La falta de aplicación del reglamento de protección de Medio Ambiente a nivel municipal

1.7 Cuadro de análisis y priorización de problemas

No.	Problemas	Factores que los producen	Soluciones
1.	1. Deterioro ambiental	<p>1. Inexistencia de una Guía de conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá</p> <p>2. Deforestación ambiental</p> <p>3. No hay control en cuanto a Incendios Forestales</p> <p>4. No hay organización comunitaria en las distintas comunidades</p>	<p>1. Elaboración de una Guía de Conservación y Protección de Bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá.</p> <p>1. Reforestar en el cerro del caserío de Chuimanzana.</p> <p>1. Elaborar un manual de estrategias para evitar incendios.</p> <p>1. Realizar capacitaciones comunitarias Con COCODES y con la comunidad</p> <p>2. Gestionar el proyecto ambientales</p> <p>3. Contar con el apoyo de agrónomos e instituciones de caracteres</p>

			ambientales
2	Incomunicación	1.No hay motivación y coordinación de actividades con COCODES en las comunidades	1.Coordinar actividades con COCODES de las comunidades para incentivarlos.
3	Desorden	1. No existe reglamento interno 2. No hay aplicación sistematizada de instrumentos para supervisión y evaluación de desempeño. 2. La falta de aplicación del Reglamento de protección de medio ambiente a nivel comunal	1. Elaborar reglamento Interno 1. Aplicar en forma sistemática instrumentos para supervisión y evaluación del desempeño 1. Aplicar el reglamento de protección de ambiente a nivel comunal

1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad de las soluciones del problema

De acuerdo al problema seleccionado Deterioro Ambiental se presentan las siguientes soluciones:

1. Elaborar una Guía de conservación y protección de bosques dirigido a la Comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá.

2. Elaborar un manual de estrategias para evitar incendios forestales.

1.9 Cuadro de Análisis de viabilidad y factibilidad

No	Indicadores	Solución 1		Solución 2	
		SI	NO	SI	NO
	Financiero				
01	¿Se cuenta con recursos financieros propios para ejecutarlo?	X		X	
02	¿Se cuenta con financiamiento externo?	X			X
03	¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?	X			X
	Administración Legal				
04	¿Se tiene la autorización legal para realizarlo?	X			X
05	¿Existe documentación de respaldo?	X			X
06	¿La Publicación del proyecto cumple con leyes del país?		X		X
	Técnico				
07	¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	X			X
08	¿Se tiene los insumos necesarios para el proyecto?	X			X
09	¿Se tienen las instalaciones adecuadas?	X			X
10	¿Es realizable a corto plazo?	X		X	
11	¿ Se han definido claramente las metas?	X			X
12	¿Se tiene la opinión multidisciplinaria para la ejecución del proyecto?	X			X
	Mercado				
13	¿El proyecto satisface necesidades de la población?	X			X
14	¿Los resultados del proyecto pueden ser replicados en otra institución?	X		X	
15	¿El proyecto es accesible a la población en general?	X			X
16	¿Se tienen medios de amplia cobertura para la promoción del proyecto?	X		X	
	Cultural				
17	¿El proyecto impulsa la equidad de género?	X		X	
18	¿El proyecto violenta las tradiciones culturales de la región?		X		X
	Social				
19	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?	X			X
20	¿El proyecto promueve la participación de todos los integrantes de la sociedad?		X		X
	Físico Natural				
21	¿El clima permite el desarrollo del proyecto?	X			X
22	¿Existe un área adecuada para realizar el proyecto?	X		X	
23	¿El proyecto favorece la conservación del ambiente?	X			X
	Económico				
24	¿El costo del proyecto es adecuado en relación a la inversión?	X			X
	Religioso				

25	¿El proyecto tendrá la aceptación de los diferentes grupos religiosos?	X		X	
Total		22	03	07	18

1.10 Conclusión

El análisis refleja factible y viable la solución No. 1 para la ejecución del proyecto, de realizar una guía de conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá.

1.11 Problema seleccionado

Con base al diagnostico realizado en la municipalidad de San José Chacayá, y en la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá, se detectó como problema principal escases de recursos bibliográficos para la conservación y protección de bosques como necesidad principal la elaboración de una Guía de conservación y protección de bosques.

1.12 Solución propuesta como viable y factible

Elaboración de una Guía de conservación y protección de bosques dirigido a la Comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá.

CAPITULO II

PERFIL DEL PROYECTO.

2.1 Aspectos Generales

2.1.1 Nombre del proyecto: Guía de conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá.

2.1.2 Problema: Deterioro ambiental

2.1.3 Localización: Caserío Chuimanzana, del municipio San José Chacayá, Sololá.

2.1.4 Unidad ejecutora: Universidad de San Carlos de Guatemala, a través de la Facultad de Humanidades y Oficina municipal de ambiente y recursos naturales de la municipalidad de San José Chacayá departamento de Sololá y la comunidad de Chuimanzana.

2.1.5 Tipo de proyecto: De producto

2.2 Descripción del proyecto

El proyecto consiste en la elaboración de una Guía de conservación y protección de bosques dirigidos a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá. Enfocado al Medio Ambiente específicamente sobre la conservación y protección de bosques y del medio ambiente, para disminuir la destrucción de bosques ante los fenómenos naturales trabajando con líderes, lideresas y COCODE de dicha comunidad realizaremos grupos de persona, participando activamente en el proceso de formación de este proyecto, conjuntamente con la Epesista y coordinando con el personal de diferentes instituciones.

2.3 Justificación

Por medio del diagnóstico realizado en la Municipalidad de San José Chacayá, Sololá y en la comunidad de Chuimanzana, se detectó como problema principal el deterioro ambiental, la comunidad de Chuimanzana no cuenta con una guía de conservación y protección de bosques, por lo tanto es importante y necesario elaborar una Guía de conservación y protección de bosques, así mismo accionar mediante la elaboración de un semillero en el vivero forestal y reforestación de árboles, de diferentes especies para mantener la fuentes de agua y prevenir los desastres naturales tales como; deslizamientos y derrumbes, fomentando el hábito y conciencia en la conservación y protección de bosques, que beneficia al medio ambiente y a la comunidad de Chuimanzana.

2.4 Objetivos del proyecto

2.4.1 Objetivo general

Mejorar las condiciones ambientales a través de la elaboración de una Guía de conservación y protección de bosques dirigidos a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá.

2.4.2 Objetivos específicos

2.4.2.1 Elaborar una Guía de conservación y protección de bosques dirigidos a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá.

2.4.2.2 Socializar los contenidos de la guía conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá. Para su aprobación y validación.

- 2.4.2.3 Capacitar a los líderes, lideresas y COCODE del caserío Chuimanzana acerca de temas relacionados a la guía de conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana
- 2.4.2.4 Reproducir la Guía de conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá, para luego entregar a las autoridades Municipal, COCODE del caserío de Chuimanzana, biblioteca municipal y Supervisión Educativa.
- 2.4.2.5 Reforestar el área municipal con la siembra de arbolitos, en el predio de la municipal ubicado en el caserío Chuimanzana, san José Chacayá, Sololá.

2.5 Metas del proyecto

- 2.5.1 Elaboración de una Guía de conservación y protección de bosques dirigidos a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá.
- 2.5.2 Elaboración de un semillero en el vivero forestal, de San José Chacayá, Sololá, para la plantación de arbolitos de diferentes especies.
- 2.5.3 Coordinar las capacitaciones con la comunidad beneficiada con personal técnica de Medio Ambiente.
- 2.5.4 Reforestar en el cerro de la comunidad de Chuimanzana con 1,000 árboles.

2.6 Beneficiarios

- 2.6.1 Directos: 350 habitantes de la comunidad de Chuimanzana
- 2.6.2 Indirectos: 2,630 habitantes del municipio de San José Chacayá.

2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto

- 2.7.1 Presupuesto

a) Recursos materiales

Clasificación	Descripción	Costo Unitario	Costo Total
Material ilustrado	Impresión de 5 guías	Q 40.00	Q. 200.00
Proceso de Capacitaciones	3 Capacitaciones	Q 50.00	Q. 150.00
Refacción para capacitadores	Te y hamburguesas para 3 capacitadores	Q 10.00	Q. 30.00
	Atol y pan con pollo para 3 capacitadores	Q 10.00	Q. 30.00
	Café o té y chuchito y tostada para 3 capacitadores	Q 12.00	Q. 36.00
Refacción para los participantes de la comunidad	Atol y chuchitos para 30 personas	Q 4.00	Q. 120.00
	Te y Tostada para 30 personas	Q. 5.00	Q. 150.00
	Te o café y pan con frijol para 30 personas	Q. 4.00	Q. 120.00
Materiales de reforestación			
	Semilla aliso, ciprés y pino.	Q. 400 libra	Q. 1200.00
Refacción para el día de la reforestación	30 gaseosa	Q. 2.50	Q. 75.00
	30 Chuchitos	Q. 3.50	Q. 105.00
	30 Naranja	Q. 1.00	Q. 30.00
Transporte	3 Pickups	Q.200.00	Q. 600.00
TOTAL DE RECURSOS MATERIALES.			Q.2,846.00

b) Recurso humano

Persona de Apoyo	Medida	Período de contrato	Cantidad	Precio X Unidad	Total
Personas para chapear, limpiar y ahoyar el terreno	Jornal	9 días	3	Q. 75.00	Q. 2,025.00
Agrónomos	Asesoría	3 sesiones	2	Q. 250.00	Q. 1,500.00
Técnicos ambientales	Asesoría	3 sesiones	1	Q.200.00	Q. 600.00
Imprevistos	Q.300.00				Q. 300.00
TOTAL DE RECURSOS HUMANOS					Q. 4,425.00

c) Monto del Proyecto (a + b) = **2,846.00** + 4,425.00 = 7,271.00

2.7.2 Fuentes de financiamiento

Instituciones u organismos	Descripción del aporte financiero	Total
Municipalidad de San José Chacayá	Impresión de guía. Desarrollo de la socialización. Material de reforestación.	Q. 1,505.00
Comunidad de Chuimanzana	Jornales para chapear y limpiar el terreno.	Q. 2,025.00
Personas particulares	Refacción las capacitaciones	Q. 390.00
Empresas Privadas		
Constructora CODOCCI	Refacción para el día la reforestación. Pago de dos pickups	Q. 505.00
Constructora Multiproyectos Fátima	Desarrollo de capacitaciones. Pago de un Picop	Q. 350.00
Constructora Proyecsa	Refacción para capacitadores. Honorarios de un agrónomo y Técnico Gastos Imprevistos	Q. 396.00
CONAP	Ingeniero forestal Material de reforestación	Q. 600.00
MARN	Dos peritos agrónomos	Q. 1,500.00
Total del financiamiento		Q. 7,271.00

2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto

Año	2015																2016							
Meses	Septiembre				octubre				Noviembre				Diciembre				Enero							
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
Actividades/Semanas																								
1. Investigación Bibliográfica	■																							
2. Elaboración y presentación del perfil de proyecto		■																						
3. Presentación del perfil de proyecto ante el consejo municipal de la municipalidad de San José Chacayá.			■																					
4. Primera reunión con el COCODE y con la comunidad del caserío de Chuimanzana, San José Chacayá			■																					
5. Estructuración de bosquejo de una guía y entrega a la asesora.			■	■																				
6. Solicitud de asesoría de agrónomos y técnicos					■																			
7. Solicitud a diferentes instituciones para obtener pilones de pino, ciprés y aliso así como también para la elaboración del semillero					■																			
8. Diagnosticar el terreno y elaboración del semillero en el vivero					■	■	■																	
9. Elaboración de una guía de					■	■	■	■	■															

2.9 Recursos a utilizar en la ejecución del proyecto

2.9.1 Humanos

- 2.9.1.1 Alcalde municipal y su consejo
- 2.9.1.2 Coordinador de la Comisión de Medio Ambiente
- 2.9.1.3 Ingeniero Agrónomo.
- 2.9.1.4 Técnicos de la Oficina Municipal de Medio Ambiente
- 2.9.1.5 Personal Técnico de CONAP
- 2.9.1.6 COCODE de la comunidad
- 2.9.1.7 Viveristas
- 2.9.1.8 Epesista
- 2.9.1.9 Asesora

2.9.2 Materiales

- 2.9.2.1 Computadora
- 2.9.2.2 Impresora
- 2.9.2.3 Tinta para impresora
- 2.9.2.4 Papel bond
- 2.9.2.5 Cámara digital
- 2.9.2.6 Cañonera
- 2.9.2.7 Cuadernos
- 2.9.2.8 Lapiceros
- 2.9.2.9 Semillas
- 2.9.2.10 Arbolitos
- 2.9.2.11 Herramientas: machetes, saca tierra, piochas, azadones.

2.9.3 Físico

- 2.9.3.1 Salón de reuniones de la municipalidad.
- 2.9.3.2 Salón Comunal
- 2.9.3.3 Bodega comunal
- 2.9.3.4 Terreno de la municipalidad.

2.9.4 Financieros

2.9.4.1 Municipalidad de San José Chacayá.

2.9.4.2 CONAP

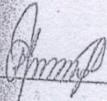
2.9.4.3 MARN

2.9.4.4 Empresas Privadas

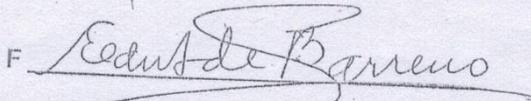
2.9.4.4.1 Constructora CODOCCI

2.9.4.4.2 Constructora Multiproyectos Fátima

2.9.4.4.3 Constructora Proyecsa



Licda. Sofia Xitamul Samines
Epesista



Licda. Edna Aracely Colindres de Barreno
Asesora

CAPITULO III

PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1 Actividades y resultados

Actividades	Resultados
3.1.1 Investigación bibliográfica, se inició con la investigación bibliográfica, en las bibliotecas de Panajachel y Sololá, con la ayuda de los textos se pudo recabar la información necesaria esta actividad se realizó en la primera semana de septiembre.	Resultado: a través de la investigación se pudo recabar información y así diseñar la guía.
3.1.2 Elaboración y presentación del perfil de proyecto en la segunda semana de septiembre.	Resultado: aprobado correctamente el perfil de proyecto de parte de la asesora.
3.1.3 Primera reunión con el COCODE y con la comunidad del caserío de Chuimanzana, San José Chacayá, para dar a conocer el proyecto en la tercera semana de septiembre.	Resultado: Aprobación del proyecto exitosa de parte del COCODE conjuntamente con la comunidad del caserío de Chuimanzana, San José Chacayá.
3.1.4 Presentación del perfil de proyecto ante el Consejo Municipal de la Municipalidad de San José Chacayá, elaborado por la Epesista, revisado corregido y aprobado correctamente por la asesora, esta actividad se llevó a cabo en	Resultado: aprobado el perfil de proyecto por el Consejo Municipal de la Municipalidad de San José Chacayá.

la tercera semana de septiembre.	
3.1.5 Estructuración de bosquejo de una guía y entrega a la asesora, se llevó a cabo por medio de diferentes textos relacionados al medio ambiente, la estructuración y entrega se llevó a cabo en la tercera y cuarta semana de septiembre.	Resultado: Validación del bosquejo por la asesora.
3.1.6 Solicitud de asesoría de agrónomos y técnicos, a diferentes instituciones, se realizó en la primera semana de octubre.	Resultado: se logró el apoyo de CONAP mediante la participación de un Ingeniero Agrónomo, Municipalidad Unidad Gestión Ambiental, tres Viveristas, MARN con un Perito agrónomo, todos ellos confirmaron su apoyo en el proceso del proyecto.
3.1.7 Solicitud a diferentes instituciones para obtener pilones de pino, ciprés y aliso así como también para la elaboración del semillero.	Resultado: con la ayuda de la Unidad Gestión Ambiental, CONAP y MARN, se logró la elaboración del semillero con 1,000 arbolitos
3.1.8 Diagnosticar el terreno y elaboración del semillero en el vivero forestal conjuntamente con los Viveristas, Ingeniero forestal, COCODE y la comunidad de Chuimanzana, en la segunda semana de octubre.	Resultado: elaboración del semillero con 1,000 pilones en el vivero forestal.
3.1.9 Elaboración de una guía de	Resultado: se obtuvo un Guía de

<p>conservación y protección de bosques, se llevó a cabo por medio de diferentes textos relacionados al medio ambiente se elaboraron las competencias de los temas, y los contenidos a desarrollar, se inició a elaborar durante la primera semana del mes de octubre, hasta lograr su estructura en la primera semana de noviembre.</p>	<p>conservación y protección de bosques, dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá.</p>
<p>3.1.10 Solicitud de asesoría de agrónomos y técnicos, a diferentes instituciones para la capacitación, se realizó en la primera semana de noviembre.</p>	<p>Resultado: se logró el apoyo de CONAP con la participación de un Ingeniero Agrónomo, Municipalidad Unidad Gestión Ambiental, tres Viveristas, MARN con un Perito agrónomo.</p>
<p>3.1.11 Planificación y preparación de material para la socialización de la guía. En la tercera y cuarta semana de noviembre se elaboró la planificación y revisión de la guía.</p>	<p>Resultado: se logró la autorización por parte de la asesora de -EPS- Asimismo se prepararon los materiales para la socialización.</p>
<p>3.1.12 Desarrollo de la socialización de la guía, conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá Sololá. con los representantes de las instituciones, el Consejo de la Municipalidad de San José</p>	<p>Resultado. Aprobación exitosa y el aval del material por los participantes.</p>

<p>Chacayá, presidente de COCODE del caserío de Chuimanzana, representante del MINEDUC, Viveristas, Técnico de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal, Bibliotecaria, Director de la EORM, se realizó en la tercera semana del mes de noviembre.</p>	
<p>3.1.13 Impresión de la guía.</p>	<p>Resultado: se pudo imprimir en su totalidad la guía, en la tercera semana del mes de noviembre.</p>
<p>3.1.14 Preparación, planificación y revisión de materiales para la capacitación. Esta actividad se llevó a cabo en la segunda y tercera semana del mes de noviembre.</p>	<p>Resultado: la aprobado por la asesora de EPS.</p>
<p>3.1.15 Desarrollo de la capacitación a los comunitarios, se desarrolló en la tercera semana del mes de diciembre, con los líderes, lideresas, COCODE del caserío de Chuimanzana, Unidad Gestión Ambiental y Consejo Municipal: los temas q fueron desarrollados son: Medio ambiente, suelo, vivero forestal, reforestación, agua, los temas vivero forestal y reforestación, se desarrollaron</p>	<p>Resultado: Elaboración de un semillero, y el conocimiento de los pasos a seguir en la reforestación de manera práctica y teórico.</p>

<p>teóricos y prácticos, específicamente en lo referente a cómo elaborar el proceso de un semillero, plantar árboles con el fin de tener ideas precisas para el día de la reforestación.</p>	
<p>3.1.16 Preparación del terreno a reforestar, se realizó durante la cuarta semana del mes de diciembre, el Alcalde municipal envió a seis empleados municipales de campo para el chapeo y limpia de toda la maleza que se encuentra en el predio</p>	<p>Resultado. Contar con un terreno limpio y apto para la reforestación</p>
<p>3.1.17 Elaboración y revisión del plan de reforestación, Para llevar a cabo la siembra de los 1,000 árboles en el área municipal denominada nacimiento de agua del cerro, del Caserío Chuimanzana, del Municipio de San José Chacayá, este plan servirá como guía siguiendo la asesoría técnica agrónomos.</p>	<p>Resultado: reforestar el área identificada de acuerdo a una guía técnica de reforestación, se reforesto 1,000 árboles en el nacimiento de agua del cerro del caserío de Chuimanzana, con la participación de los comunitarios en la siembra de los árboles también el lograr de la participación de los profesionales ambientalistas en el monitoreo durante la siembra de los árboles.</p>
<p>3.1.18 Siembra de árboles, se llevó a cabo en la primera semana del mes de enero ya que según asesoría de los profesionales, por el espacio y el lugar en que</p>	<p>Resultado: se sembraron 1,000 arbolitos de diferentes especies en el nacimiento de agua en el cerro Chuimanzana, con participación de los líderes, lideresas, COCODE del casorio</p>

<p>se ubica el terreno, cercano a un nacimiento de agua, por lo cual se puede reforestar en el mes de enero, así mismo las autoridades; COCODE, Municipalidad, y Viveristas se comprometen a regarlo constantemente y mantener en el tiempo de verano.</p>	<p>de Chuimanzana.</p>
<p>3.1.19 Evaluación final del proyecto.</p>	<p>Resultados: identificar el logro exitoso del proyecto, mediante la evaluación realizada por la Directora Municipal de Planificación a través de una lista de cotejo como herramienta.</p>
<p>3.1.20 Entrega del proyecto final, al señor Alcalde municipal de San José Chacayá y al COCODE de Caserío, Chuimanzana.</p>	<p>Resultado: Reforestación en la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá, en el predio municipal, denominado nacimiento de agua del cerro del Caserío Chuimanzana con la cantidad de 1,000 árboles.</p>

3.2 Productos y logros

Productos	Logros
<p>3.2.1 Guía de conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá.</p>	<p>Elaboración y entrega de cinco guías de conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá, al COCODE de la comunidad</p>

	de Chuimanzana, Supervisión Educativa, Biblioteca municipal de San José Chacayá, Municipalidad y al director de la EORM del caserío Chuimanzana.
3.2.2 Planificación y desarrollo de la guía mediante una socialización.	Información del contenido de la guía, a las instituciones, Municipalidad y las organizaciones comunitaria, para priorizar y validar.
3.2.3 Capacitación de la guía de conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá, a los comunitarios, líderes, COCODE del caserío Chuimanzana y Viveristas de la municipalidad.	concientización de los comunitarios, líderes y COCODE, del caserío Chuimanzana sobre la importancia de la conservación y protección de bosques
3.2.4 Elaboración de un semillero en el vivero forestal, juntamente con la comunidad y COCODE del Caserío Chuimanzana, Viveristas, técnicos e ingeniero forestal.	Siembra de 1,000 arbolitos de diferentes especies alrededor del nacimiento de agua en el cerro Chuimanzana, con la participación de los líderes, lideresas, COCODE del caserío Chuimanzana.

3.3 Seguimiento

Este proceso se realiza después de la reforestación, puesto que se hará de forma continua, desde febrero 2016 a diciembre 2020, para este seguimiento se logró la aprobación del plan de manejo forestal avalado por el concejo Municipal firmado por el alcalde, Epesista y presidente del COCODE de la comunidad de caserío de Chuimanzana.

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA**



**GUÍA DE CONSERVACIÓN Y PROTECCIÓN DE BOSQUES DIRIGIDO A LA
COMUNIDAD DE CHUIMANZANA, SAN JOSÉ CHACAYÁ, SOLOLÁ.**

MAYRA SOFÍA XITAMUL SAMINES

SAN JOSÉ CHACAYÁ, SOLOLÁ, NOVIEMBRE 2015

ÍNDICE

Presentación	i
Justificación	ii
Objetivos	iii
Forma de utilizar la guía	iv
Contenidos	
Tema I	
Objetivo	01
1. Medio ambiente	02
1.1 Elementos que conforman nuestro medio ambiente	02
1.1.1 Elementos abióticos	03
1.1.2 Elementos bióticos	03
1.2 Fauna	03
1.3 Flora	04
1.4 Ecosistemas	05
1.5 Recursos naturales	05
1.6 Tipos de recursos	06
1.6.1 Recursos naturales renovables	06
1.6.2 Recursos naturales no renovables	06
1.7 Biodiversidad	07
1.7.1 Diversidad genética	07
1.7.2 Diversidad de especie	08
1.7.3 Diversidad de ecosistema	08
1.8 Uso sostenibles de los recurso naturales	09
1.9 El agua	10
1.10 El aire	10
1.11 Energía solar	11
1.12 Deterioro ambiental	11
1.13 La deforestación	13
1.14 Causas de la deforestación	13

1.15 Actividad	14
----------------	----

Tema II

Objetivo	15
2. Vivero forestal	16
2.1 Repoblación por Plantación	16
2.2 Selección de árboles semilleros	17
2.3 Colecta y procesamiento de semillas forestales	17
2.4 Germinación de semilla	18
2.5 Germinadoras	18
2.6 Fertilización	19
2.7 Tratamiento pre germinativos	20
2.8 Desinfección de las germinadoras	21
2.9 Semilleros	22
2.10 Tipo de suelo	23
2.11 Pasos importantes para el trasplante	23
3.11.1 Llenado de bolsa	24
3.11.2 Regar el semillero y las bolsas.	24
3.11.3 Saque de las plantitas	25
3.11.4 Hacer hoyos con el repicador	25
2.12 Siembra directa	25
2.13 Riego	26
2.14 Actividad	28

Tema III

Objetivo	29
3. La reforestación	30
3.1 Bosques	31
3.2 Las plantas	31
3.3 Clasificación de plantas	32
4.3.1 Plantas sin flores y sin semillas	32
4.3.2 Plantas con flores y semillas	33

4.3.3 Plantas con flor, semillas y frutos	33
3.4 El árbol	34
3.5 Partes de un árbol	35
3.6 Pasos para reforestar	35
4.6.1 Limpieza del terreno	35
4.6.2 Diseño	36
3.7 Métodos para plantar árboles	36
4.7.1 Siembra directa	36
4.7.2 Plantación desnuda	37
4.7.3 Siembra por estaca	37
4.7.4 Quitar la bolsa	37
3.8 Actividad	39
4. Conclusión	40
5. Recomendación	41
6. Glosario	42
7. Bibliografía	47

Presentación

El presente documento es una guía que servirá para el proceso de la conservación y protección de los bosques, dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá. Basado en una serie de investigaciones y verificación relacionada al medio ambiente con que cuenta la comunidad, para la conservación y protección del ambiente natural

La guía se estructura de la siguiente manera: Al inicio de cada unidad, encontrará el objetivo de acuerdo a la complejidad de los contenidos investigados y al final de la unidad se indican las actividades que se realizarán para lograr los objetivos deseados.

A continuación se presentan tres unidades:

Tema I

Medio Ambiente, Elementos que conforman nuestro medio ambiente, Ecosistemas, Fauna, Flora, Recursos naturales, Tipos de recursos Usos sostenibles de los recursos Biodiversidad, El agua, aire y Energía solar, Deterioro ambiental, La deforestación y causas de la deforestación.

Tema II

Vivero forestal, Repoblación por plantación, Selección de árboles semilleros, Colecta y procesamiento de semillas forestales, Germinación de planta, Actividad para germinar plantas, Preparación de tierra para el llenado de bolsa, Llenado de bolsa, Germinación de semilla y Repique de bolsa.

Tema III

La reforestación, Bosques, Las plantas, Clasificación de plantas, El árbol, Beneficios que se obtienen de un árbol, Partes de un árbol y Pasos para reforestar

Justificación

Debido a la inexistencia de una guía de conservación y protección de bosques dirigido a la Comunidad de Chuimanzana, del municipio de San José Chacayá, del departamento de Sololá, para contribuir con el ambiente natural, a la sensibilización de los comunitarios y la unidad de gestión ambiental y accionar de manera positiva hacia la siembra y cuidado de los bosques

Según los datos estadísticos revelen que el 24% conocen y se interesan en la siembra de árboles y el 76% no conoce y muestran su desinterés en la siembra de árboles en dicha comunidad, por lo que es verídico la problemática que afronta la comunidad, siendo uno de las comunidades del municipio que se ubica en la parte alta de la cuenca del lago de Atitlán uno de las comunidades que debe de contar con áreas boscosas los comunitarios laboran en productos derivados de árboles como: leña, carbón, y madera, contribuyendo así a la tala inmoderada de árboles.

Actualmente los cerros de Chuimanzana cuenta con un porcentaje considerado la deforestación por lo que ocasiona la extinción de las diferentes especies de animales, vistos en la necesidad de emigrar en busca de otras áreas boscosas, otra de las razones de la pérdida de la fauna son los incendios, la caza de animales y la tala inmoderada de árboles, los que evidencian la destrucción de las riquezas naturales.

Objetivo principal que nos lleva a la necesidad de elaborar una guía sobre la conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, para mantener la unidad en la sostenibilidad de la fauna y la flora, mediante la protección de bosques y reforestación en dicha comunidad.

Objetivos

GENERALES:

- Contribuir con el medio ambiente a través la elaboración de una guía de conservación y protección de bosques, dirigido a la comunidad de Chuimanzana del municipio de San José Chacayá del departamento de Sololá.

ESPECIFICOS:

- Socializar los contenidos de la guía de conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana del municipio de San José Chacayá del departamento de Sololá a las autoridades municipales y comunitarias del caserío de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá.
- Capacitar a los comunitarios en el uso de la guía para conservación y Protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana del municipio de San José Chacayá del departamento de Sololá.
- Sensibilizar a los comunitarios en el tema de conservación, reforestación y protección de bosques.
- Entrega de guía sobre la conservación y protección de bosques al COCODE y técnicos ambientalistas de la Municipalidad.
- Mejorar la condición de vida mediante la siembra de arbolitos en la comunidad de Chuimanzana San José Chacayá, Sololá.

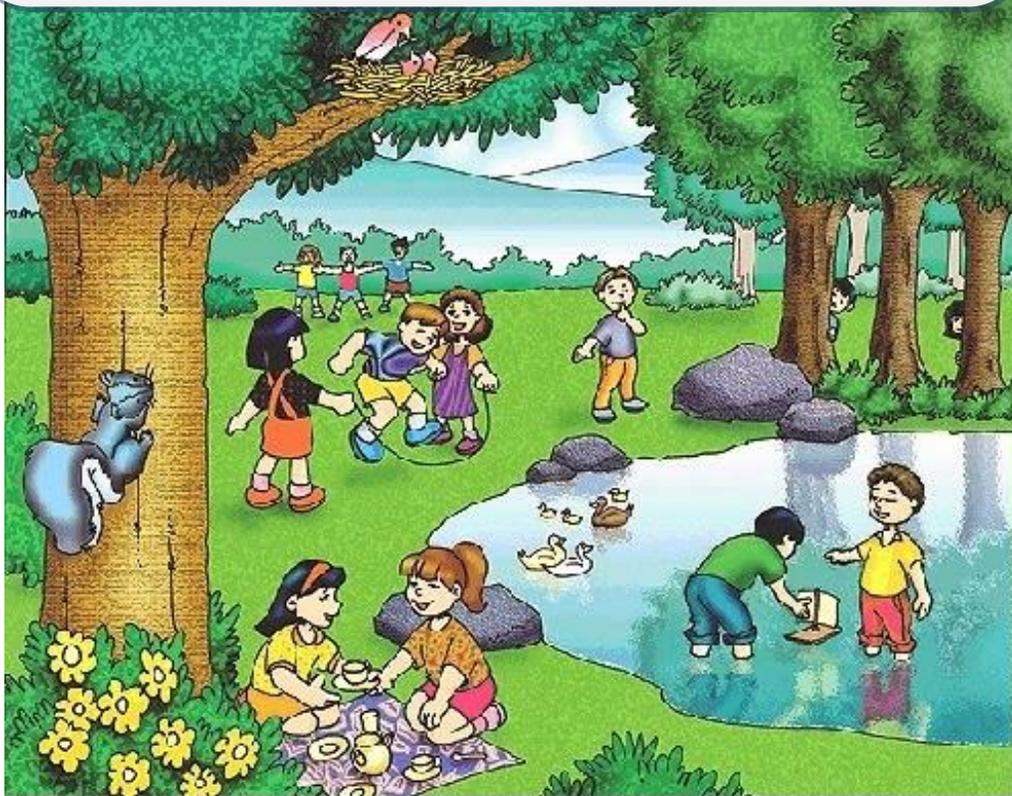
Forma de utilizar la guía

Es un material comunitario que percibe temas fundamentales, al momento de utilizarlo, se debe tomar en cuenta los siguientes aspectos:

- a. Cada tema que el lector desee consultar o ampliar, puede hacerlo según la bibliografía o e-grafía proporcionada al final de este manual según sea el interés de la persona que lo utilice.
- b. Lea el índice para tener conocimiento de los contenidos de la presente guía.
- c. Lea la presentación de este material para su mejor comprensión.
- d. Lea la justificación de la guía, para entender de qué trata los temas
- e. Lea el título de cada tema, para tener una idea de qué trata el contenido.
- f. Realice las actividades sugeridas que aparecen al final de cada tema, como herramienta de evaluación.
- g. Al inicio de cada tema aparecen las competencias de cada contenido, que son alcanzados a través de los indicadores de logro y estos a su vez se logran por medio de los conocimientos previos y actividades sugeridas.

TEMA I

MEDIO AMBIENTE



Microsoft ® Encarta ® 2009.

Objetivo

Conocer y clasificar los elementos que conforman el medio ambiente.

1. MEDIO AMBIENTE

Todo lo que nos rodea en la naturaleza es el medio ambiente: aire que respiramos, los sonidos que escuchamos, el suelo por el que caminamos, el agua que bebemos , los bosques, las montañas, los animales, el clima y también nosotros como seres humanos. Pero además, el ambiente también lo forman los valores sociales y culturales que existen en el lugar. Nosotros dependemos del ambiente, en nuestro medio de vida.

El medio ambiente está en constante modificación, tanto por la acción de los seres humanos, como por la acción natural, lo que condiciona el desarrollo de la vida. Las personas somos parte muy importante, porque podemos transformarlo más que cualquier otro ser del planeta, por tanto tenemos nuestra responsabilidad muy grande en el conocimiento y cuidado de nuestra tierra. (1:33)



Foto tomada por: Mayra Sofía Xitamul Samines

1.1 Elementos que conforman nuestro medio ambiente

El entorno en el que vivimos está formado por el conjunto de todos los elementos naturales, que se clasifican en dos tipos: elementos sin vida (abióticos) y los seres vivos (bióticos) que comparte un espacio y que dependen unos de otros.

1.1.1 Elementos abióticos: el aire, el agua, los minerales, las rocas, la tierra, el clima (que incluye la temperatura, humedad, altitud, cantidad de luz)

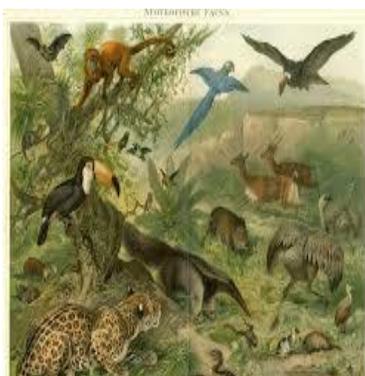


Foto tomada por: Mayra Sofía Xitamul Samines

1.1.2 Elementos bióticos: Son todos los animales, plantas, bacterias, hongos, y seres humanos también.

1.2 Fauna

El concepto de fauna, se refiere al conjunto de animales en sus diferentes clasificaciones, como mamíferos, reptiles, aves, etc. Para el conocimiento de la



Fuente www.google.com.gt



fauna, se parte del conocimiento taxonómico y de la distribución de las especies en los tres ambientes de vida terrestre, aguas continentales y aéreas.

La diversidad de la fauna depende de la capa vegetal, de la presencia de otros animales, de la existencia de fuentes de agua, de factores topográficos y fisiográficos y de la acción del hombre entre otros aspectos. La fauna en el territorio municipal se caracteriza por tener un

alto grado de distribución, la mayoría de las especies han ido desapareciendo por la falta de hábitat adecuado y por el mismo hombre. La acción del hombre sobre la fauna con actividades como la cacería causa desequilibrio que puede conducir a la aparición de nuevas plagas. Los trastornos en las cadenas alimenticias y otras relaciones en las comunidades. (1:39)

1.3 Flora

La flora es el conjunto de especies vegetales que pueblan un territorio o una región geográfica, consideradas desde el punto de vista sistemático. La flora será rica o pobre según que la región geográfica considerada posea muchas especies vegetales o escaso número de ellas. El conjunto de flora es de muy variable amplitud, según el punto de vista desde el que se considere, cuando se habla de flora intestinal para designar el conjunto de bacterias intestinales, o de flora venenosa, término con que se designa el conjunto de especies vegetales que revisten ese carácter, etc. Podemos distinguir seis reinos florales, y en éstos a la vez terrenos florales menores (regiones, etc.), los cuales presentan una flora que les es propia. . (1:39)



Foto tomada por: Mayra Sofía Xitamul Samines

1.4 Ecosistema

El ecosistema es el conjunto de especies de un área determinada que interactúan entre ellas y con su ambiente abiótico; mediante procesos como la depredación, el parasitismo, la competencia y la simbiosis, y con su



Foto tomada por: Mayra Sofía Xitamul

ambiente al desintegrarse y volver a ser parte del ciclo de energía y de nutrientes. Las especies del ecosistema, incluyendo bacterias, hongos, plantas y animales dependen unas de otras. Las relaciones entre las especies y su medio, resultan en el flujo de materia y energía del ecosistema. (5:19)

1.5 Recursos Naturales

Se denomina recursos naturales a aquellos bienes y servicios que proporciona la naturaleza sin alteraciones por parte del ser humano. Los recursos naturales son de diversos tipos, y se clasifican según sus posibilidades de recuperación o generación y el origen de estos recursos. (5:12)



Foto tomada por: Werner Yaxón García

1.6 Tipos de recursos

1.6.1 Recursos naturales renovables: son los recursos que los humanos pueden utilizar y se pueden reponer. Por ejemplo, un árbol se corta para madera y en su lugar se debe sembrar otros árboles para después tener más madera. (5:13)



Foto tomada por: Mayra Sofía Xitamul Samines

1.6.2 Recursos naturales no renovables: estos recursos naturales que los humanos pueden utilizar pero no se pueden reponer fácilmente, y se agotan.

Entre ellos están el petróleo o los minerales que se sacan debajo de la tierra, y que al terminarse deben pasarse muchos siglos para que se repongan y vuelvan a estar nuevamente en el suelo. (5:13)



Foto tomada por: Mayra Sofía Xitamul Samines

1.7 Biodiversidad

Se refiere toda la vida que hay en el planeta Tierra, es decir a la variedad de todos los seres vivos, las diferentes especies y genes y los ecosistemas que los conformen.



Foto tomada por: Mayra Sofía Xitamul Samines

1.7.1 Diversidad genética: se refiere a las características propias de cada especie, por ejemplo: variedad de frijol, maíz, etc. Y que lo transmite a su descendencia.



Foto tomada por: Mayra Sofía Xitamul Samines

1.8 Uso sostenibles de los recurso naturales

Es el uso que se le da a los bienes naturales de manera q se permita su recuperación y uso continuado y la conservación de los servicios ambientales, esto quiere decir si usamos el suelo o montaña, y se hacen terrazas o curvas.

Esto permitirá que el agua y el viento no desgaste el suelo, si cortamos los arboles de un lugar después sembramos más árboles como se practica a través de varias iniciativas de distintas organizaciones en un conjunto contribuye a garantizar que las frutas generaciones tengan leña, madera, aire puro, suelo, agua, plantas y animales que necesiten para vivir. Eso es hacer un uso sostenible de los bienes naturales. (3: 15)



Foto tomada por: Mayra Sofía Xitamul Samines

1.9 EL AGUA

El agua es la sustancia más común en el planeta, el agua asegura la vida en la tierra y nuestra propia existencia, es el componente principal de todos los seres vivos, incluyendo a los seres humanos, el cuerpo humano y de los animales. El agua es el vital, principal y el imprescindible componente líquido del cuerpo y vida humana, es el vital líquido para la vida humana, como se sabe que el ser humano no puede estar sin beberla más de cinco o seis días sin poner en peligro su vida. El cuerpo humano tiene un 75 % de agua al nacer y cerca del 60 % en la edad adulta. Aproximadamente el 60 % de este agua se encuentra en el interior de las células (agua intracelular). El resto (agua extracelular) es la que circula en la sangre y baña los tejidos. En las plantas este porcentaje también puede llegar hasta el 90%. (4:55)



Foto tomada por: Mayra Sofía Xitamul Samines

1.10 El aire

El aire es la mezcla gaseosa que forma la atmósfera terrestre. Más allá del vapor de agua que aparece en distintas proporciones. El aire así como sucede con el agua, es un elemento fundamental y es esencial para la vida

el planeta ya es la respiramos de segundo en segundo. El aire está compuesto principalmente por nitrógeno, oxígeno y argón”. (5:57)



Foto tomada por: Mayra Sofía Xitamul Samines

1.11 Energía solar

La energía solar es producida por la fusión del hidrógeno. Los átomos de hidrógeno, sometidos a la enorme presión de la gravedad solar, se fusionan y se convierten en helio, emitiendo una gran cantidad de energía, la cual se manifiesta en forma de luz, calor y radiaciones.



Foto toma por: Mayra Sofía Xitamul Samines

En el siguiente enlace puedes leer un artículo en el que se explica de forma muy sencilla este proceso. (5:57)

1.12 Deterioro Ambiental

Las relaciones entre el hombre y los recursos son contradictorias, ya que las sociedades humanas crecen y se desarrollan a expensas de sus recursos naturales, pero al mismo tiempo los destruyen de manera inmoderada.

De acuerdo con la calidad de las técnicas de explotación, se daña en mayor o menor medida a los ecosistemas. A la intensidad del daño ocasionado a un hábitat se le conoce como deterioro ambiental. Un ejemplo de deterioro ambiental se puede ver en el estado de Tlaxcala, que en principio tenía 350000 hectáreas de bosques; en 1949 quedaban 108000 y en la actualidad quedan menos de 60000. Todas las formas de deterioro ambiental han ocasionado la extinción de varias especies de plantas y animales, además son la causa de que otras especies estén próximas a desaparecer. (1:69)



Foto tomada por: Mayra Sofía Xitamul Samines

1.13 La deforestación

Es un proceso provocado general y directamente por la acción del hombre sobre la naturaleza y la superficie forestal. Es la tala total o gradual de los bosques con el propósito de habilitar tierras para cultivos agrícolas, ganadería, asentamientos humanos o industriales. También para el aprovechamiento de madera. La eliminación del bosque altera todo el equilibrio del lugar. (1:65)



Foto tomada por: Mayra Sofía Xitamul Samines

1.14 Causas de la deforestación

- a) La tala inmoderada para extracción de madera
- b) Generación de mayores extensiones de tierra para la agricultura y la ganadería.
- c) Incendios
- d) Construcción de más espacios urbanos y rurales. Plagas y enfermedades de los árboles.(1:69)



Microsoft ® Encarta ® 2009.

ACTIVIDAD: 1



MEDIO AMBIENTE

Instrucciones:

Formar grupos de cuatro.

Entrega de cartulina a cada grupo

Marque una x sobre los elementos del medio Ambiente

ECOSISTEMA

DETERIORO
AMBIENTAL

RECURSOS
NATURALES

ENFERMEDADES

TIPOS DE RECURSO

SEÑALES

ENERGIA SOLAR

INTERNET



EL AIRE

BIODIVERSIDAD

TECNOLOGÍA

TEMA II

VIVERO FORESTAL



Microsoft ® Encarta ® 2009.

Objetivo

Elaboración de un vivero forestal siguiendo los procesos correctamente.

2. VIVERO FORESTAL

El vivero forestal es el sitio donde se reproduce los árboles que serán utilizados en la plantación, El objetivo de su existencia es reforestar las distintas áreas deforestadas por varias razones requeridos para ser trasladadas al terreno definitivo de plantación. (4:10)



Foto tomada por: Mayra Sofía Xitamul Samines

2.1 Repoblación por Plantación

Se aplica cuando se reproduce árboles de manera controlada y siendo plantados y cuidado en sitio determinados. Es importante que la repoblación por la plantación se haga plantado especies arbóreas propias del lugar (especies nativas) y de ser posible que se planten varias especies a la vez, evitar plantar una solo especie. El proceso que se sigue en la plantación es:

- Selección de árboles semillero
- Colecto y procesamiento de semillas
- Elaboración del vivero forestal
- Preparación a áreas a forestar
- Plantación de los árboles
- Mantenimiento de la plantación.(2:14)

2.2 Selección de árboles semilleros

Se debe seleccionar aquellos árboles con características deseables para las especies que queremos producir. Las características de estos árboles padres deben ser:

- Que sean rectos
- Que la altura de la copa del árbol sea al menos el promedio de la del resto de los otros árboles
- Que sean árboles adultos
- Que el diámetro a la altura del pecho DAP sea al menos de 15 centímetros.(2:15)

2.3 Colecta y procesamiento de semillas forestales

Los frutos se deben recolectar cuando está cercana su maduración. En muchos de estos frutos deben abrirse y liberar la semilla, para esto se recomienda:

- ❖ Recolectar los frutos y transportarlos en costales o algún recipiente
- ❖ Colocar los frutos sobre nylon o periódicos y secarlos a la sombra
- ❖ Al abrirse los frutos, colectar las semillas que se van liberando
- ❖ Si es necesario almacenar la semilla, debe hacerse en un sitio oscuro frío y seco. En el campo se puede almacenar en latas vacías de leche.
- ❖ Las semillas colectadas deben ser utilizadas lo más pronto posible pues sino está bien almacenadas, después de dos meses ya no nacen.



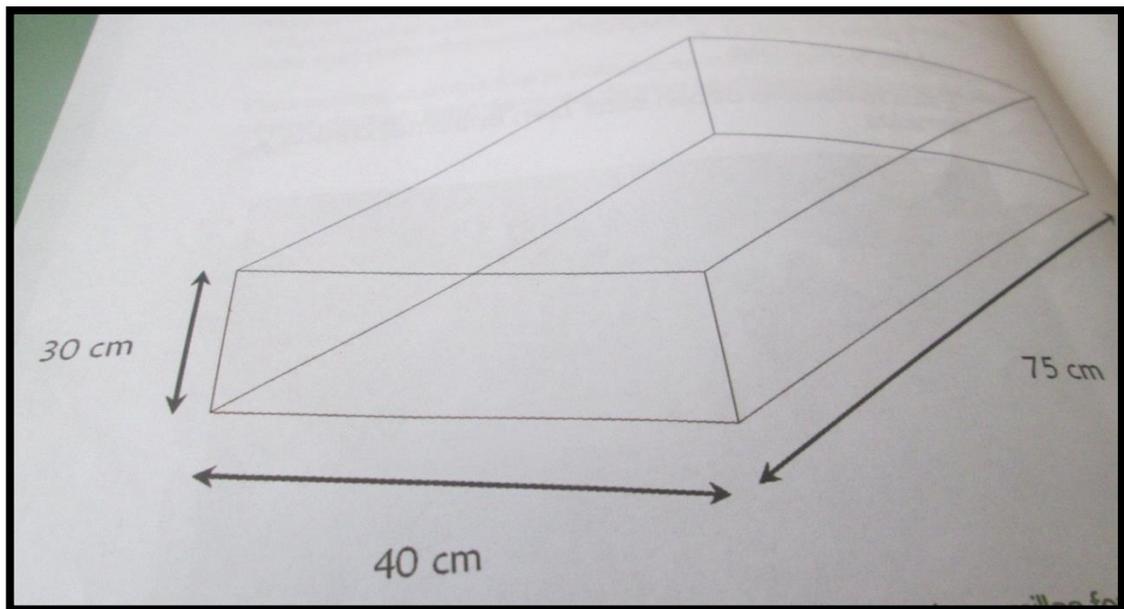
Foto tomada por: Mayra Sofía Xitamul Samines

Para estimar cuantos frutos colectar, se estima que por un costal de un quintal de maíz lleno de conos de pino se obtiene dos libras de semilla de pino. (2:20)

2.4 Germinación de semilla

Las semillas pueden ser germinadas de diferentes maneras, dependiendo del tamaño de las mismas, en todos los casos es recomendable que la germinación se haga en el suelo arenoso para que las raíces de las plántulas no sean dañadas al momento del repique.

De todas las formas de germinación que existen, la más recomendable es la que se realiza por medio de la caja germinadora (figura de abajo a). Esta caja de madera de (75x40x30) centímetros, se llena con arena cernida y sobre esa arena se deposita las semillas y se mantienen húmedas bajo una sombra liviana. (4:15)



Microsoft® Encarta® 2009.

2.5 Germinadoras

Las germinadoras pueden establecerse en cajas (fácilmente transportables) o bien en tabloncillos directamente en el suelo. Las dimensiones de ancho y largo de las cajas son las que resulten más cómodas a los vi veristas, pero la profundidad es conveniente que sea de 30 centímetros. Se colocaría en

el fondo 10 centímetros de grava o piedrín. Encima se colocarían otros 10 centímetros de tierra del lugar, y arriba del todo otra capa de 10 centímetros de arena cernida. (4:15)



Foto tomada por: Werner Yaxón García

2.6 Fertilización

Se pueden aplicar abonos orgánicos o químicos al suelo antes de la siembra o trasplante a bolsa. Otra opción es aplicar abono foliar cuando la planta ya está establecida, con mucho cuidado de no excederse en la dosis para no quemar las plantas.

El exceso de nitrógeno (abono) a veces favorece la aparición de enfermedades, por eso si no es necesario conviene no abusar de los fertilizantes. Cuando se siembra directamente a la bolsa el fertilizante se coloca debajo de la semilla.

Cuando se trasplanta a la bolsa desde los semilleros el abono se coloca debajo de la planta. Si lo que se quiere es aplicar el abono una vez ya esté la planta establecida en la bolsa, entonces el abono se coloca a cierta distancia del tallo, al borde de la bolsa. (4:18)



Foto tomada por: Mayra Sofía Xitamul Samines

2.7 Tratamiento pre germinativos

Muchas veces las semillas pueden ser fácilmente tratadas utilizando el método de remojo en agua al tiempo o en agua caliente. Ejemplo las semillas del pino, ciprés se remojan en agua fría por un tiempo de 24 horas". (4:19)



Foto tomada por: Werner Yaxón García

2.8 Desinfección de las germinadoras

Para evitar el establecimiento de plagas y enfermedades el suelo de los semilleros puede ser tratado con insecticidas, fungicidas (contra los hongos) y nematicidas (contra los pequeños gusanos) de 3 a 5 días antes de la siembra. Si no se cuenta con estos productos químicos se puede usar productos naturales o también se puede echar suficiente agua hirviendo sobre este suelo y así eliminar los posibles hongos



Foto tomada por: Mayra Sofia Xitamul Samines

insectos y bacterias. En este caso hay que esperar a que se enfríe el suelo para poder sembrar. (4:20)



Foto tomada por: Werner Yaxón García

2.9 Semilleros

El vivero deberá tener un área destinada a los semilleros. En ellos se sembrarán la mayoría de las semillas que al germinar se trasplantarán a bolsas. Esto se hace porque muchas semillas no saldrán, y por tanto sería un gasto inútil tener una bolsa sin planta en ella porque su semilla no salió. Con los semilleros además pretendemos que las semillas encuentren mejores condiciones que en las bolsas para germinar más fácilmente. (4:21)



Foto tomada por: Mayra Sofía Xitamul Samines

2.10 Tipo de suelo

Para el vivero se busca un sitio con buena tierra. Se deben evitar suelos muy arcillosos por ser compactos y porque no permiten la penetración del agua.

Si el suelo del sitio no es bueno, se debe



Foto tomada por: Mayra Sofía Xitamul Samines

considerar la localización de fuentes de tierra negra y arena no muy lejos del sitio para así hacer más fácil la preparación de semilleros y la mezcla de suelo para el llenado de bolsas. (4:21)

2.11 Pasos importantes para el trasplante

Es uno de los pasos más importantes dentro de los viveros forestales y de aquí depende el éxito o el fracaso del vivero forestal:

- Las plantitas se trasplantan cuando tienen 4 hojas verdaderas (latifoliadas) y en soldadito para coníferas. (4:21)



Foto tomada por: Werner Yaxón García

2.11.1 Llenado de bolsa

Para el llenado de bolsas hay que tener cuidado que la tierra que se preparó no esté muy húmeda. El sustrato o mezcla usado en las bolsas puede estar formado por 2 partes de suelo del lugar, 1 parte de arena y 1 parte de broza. Se llenan las bolsas (4"X10" ó 4" X 8") con la mezcla de suelo, compactándolas bien para no dejar cámaras de aire. Para viveros en el departamento de Sololá se utiliza únicamente el suelo del lugar, dando buenos resultados. (4:22)



Foto tomada por: Werner Yaxón García

2.11.2 Regar el semillero y las bolsas un día antes y una hora antes del trasplante.



Foto tomada por: Werner Yaxón García

2.11.3 Saque las plantitas en una esquina del semillero, vaya desmoronando poco a poco, saque solo las que usará en media hora y coloque las plantitas en lodo ralo y tape con trapo o periódico mojado para evitar los rayos del sol.

2.11.4 Hacer hoyos con el repicador, mida el largo de la mayoría de las raíces para sacar la profundidad de los hoyos, deben de quedar al centro, rectos y de buen ancho.(4:24-25)



Foto tomada por: Werner Yaxón García

2.12 Siembra directa

Consiste en colocar directamente la semilla en la bolsa o bandeja, se acostumbra perforar un pequeño agujero en el centro de la bolsa donde se coloca la semilla, luego se cubre esta con una capa de suelo de aproximadamente el doble del diámetro de la semilla.

Es necesario conocer el porcentaje de germinación de la semilla, con el objeto de colocar la cantidad necesaria en cada bolsa o bandeja, ejemplo: 70% de germinación colocar 2 semillas, 40% de germinación colocar 3 semillas.

En caso de que salga más de una plántula, es necesario dejar únicamente una en cada bolsa o bandeja. (4:26)



Foto tomada por: Werner Yaxón García

2.13 Riego

En las zonas muy calurosas y con alta intensidad lumínica (costa de Guatemala), al establecer semilleros en la época seca se aconseja regar 2 veces al día, a los 15 días se baja a un riego por día, a los 30 días de nacidas las plantas se riega un día sí y otro no. En el departamento de Sololá al principio es suficiente regar una vez al día, luego cuando la planta está muy pegada se baja el riego a un día sí y otro no. De los 20 a 40 días antes de la reforestación, se deja de regar, hasta que las plantas

presenten signos de marchitamiento, se vuelven a regar, con el objeto de que el tallo se endurezca. (4:26)



Wikipedia, la enciclopedia libre.

ACTIVIDAD: 2



**VIVERO
FORESTAL**

Instrucciones:

- Entrega de hojas y crayones
- En la sopa de letras encuentre y subraye las siguientes palabras.

Árbol

Forestal

Semillero

Bolsas

Llenado

Planta

Tierra



A	Y	F	O	R	E	S	T	A	L
R	W	Ñ	S	G	Q	Ñ	I	M	X
B	S	E	M	I	L	L	E	R	O
O	R	P	Q	J	K	L	R	T	X
L	D	K	H	K	Ñ	P	R	G	Z
B	O	L	S	A	S	V	A	B	W
Z	L	L	E	N	A	D	O	V	E
F	B	K	H	P	L	A	N	T	A

TEMA III

REFORESTACION



Microsoft ® Encarta ® 2009.

Objetivo

Concientizar a los comunitarios del caserío Chuimanzana, sobre la importancia de reforestar y garantizar la conservación y protección de bosque.

3. LA REFORESTACIÓN

Un método para revertir el daño causado por la deforestación que consiste en plantar árboles donde ya no existen o donde han quedado pocos. La reforestación conlleva un estudio medioambiental ya que el equilibrio ecológico es muy sensible y los esfuerzos pueden resultar infructuosos o incluso dañinos para el ecosistema. Así que la reforestación consiste en un trabajo previo que define qué especies de árboles son los más apropiados para la zona, independientemente del aprovechamiento de su madera. Es fundamental que no acaben convirtiéndose, por ejemplo, en una especie invasora que evite el crecimiento de especies autóctonas porque haría desaparecer las especies de insectos o animales que se alimenta de ellas rompiendo la cadena alimenticia. (2:20)



Foto tomada por: Mayra Sofía Xitamul Samines

3.1 Bosques

Es un lugar poblado de árboles y que tiene diferentes tipos de plantas, animales y otros recursos naturales que interactúan entre sí. Un bosque natural es aquel compuesto por árboles nativos que no han sido plantados por el hombre, el bosque es uno de los ecosistemas con mayor biodiversidad y siempre ha sido una fuente de recursos para el ser humano, nos brinda alimento, medicina energía y otros bienes económicos y espirituales, pero el bosque beneficia al planeta, renovando el oxígeno atmosférico, mejorando el ciclo de agua y albergando gran diversidad biológica. (3:23)



Foto tomada por: Mayra Sofía Xitamul Samines

3.2 Las plantas

Las plantas son seres vivos porque nacen, crecen, se alimentan, se reproducen y mueren, nacen de semillas y a diferencia de los animales, crecen en altura durante toda su vida. Una planta produce muchas semillas de las que más tarde nacen nuevas plantas, por último, las plantas se secan y mueren.

La importancia que poseen las plantas para el hombre es indiscutible. Sin ellas no podríamos vivir, ya que las plantas delinearon la composición de los gases presentes en la atmósfera terrestre y en los ecosistemas, son la fuente primaria de alimento para los organismos heterótrofos. Además, las plantas poseen importancia para el hombre de forma directa: como fuente de alimento; como materiales para construcción, leña y papel; como ornamentales; como sustancias que empeoran o mejoran la salud y que por lo tanto tienen importancia médica; y como consecuencia de lo último, como materia prima de la industria farmacológica.(3:28)



Foto tomada por: Mayra Sofía Xitamul Samines

3.3 Clasificación de plantas

Distinguiremos tres grupos:

3.3.1 Plantas sin flores y sin semillas



Foto tomada por: Mayra Sofía Xitamul Samines

3.3.2 Plantas con flores y semillas, pero sin frutos.



Foto tomada por: Mayra Sofía Xitamul Samines

3.3.3 Plantas con flores, semillas y frutos. (3:34)



Foto tomada por: Mayra Sofía Xitamul Samines

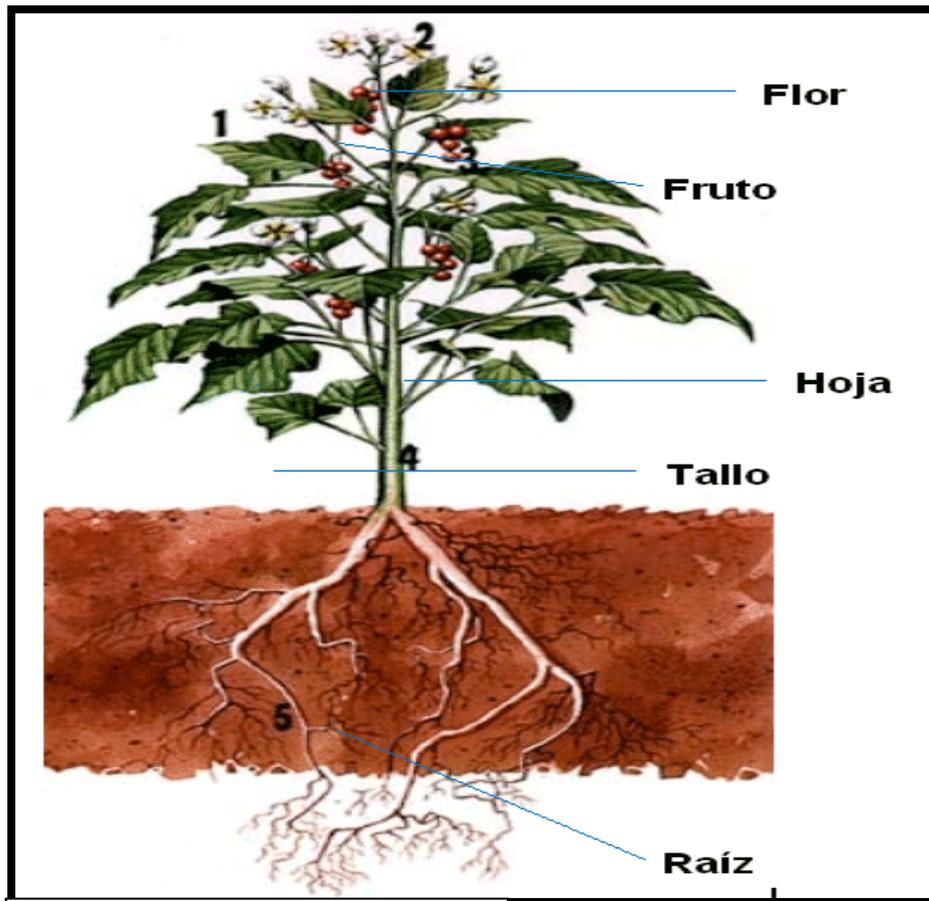
3.4 El árbol

Un árbol es una planta, de tallo leñoso, que se ramifica a cierta altura del suelo. El término hace referencia habitualmente a aquellas plantas cuya altura supera un determinado límite, diferente según las fuentes: dos metros, tres metros, cinco metros o los seis metros en madura. Además, producen ramas secundarias nuevas cada año, que parten de un único fuste o tronco, con claro dominio apical, dando lugar a una nueva copa separada del suelo. Algunos autores establecen un mínimo de 10 cm de diámetro en el tronco (la longitud de la circunferencia sería de unos 30 cm). Las plantas leñosas que no reúnen estas características por tener varios troncos o por ser de pequeño tamaño son consideradas arbustos. (3:46)



Foto tomada por: Mayra Sofía Xitamul Samines

3.5 Partes de un árbol



www.botanical-onle.com .

3.6 Pasos para reforestar

Los pasos que continuación se describen tiene aplicación general para los diferentes métodos de plantación de semillas.

3.6.1 Limpieza del terreno

Previo a marcar el área se eliminan las áreas matorrales, arbustos y basura los cuales deben ubicarse en el terreno como barrera murta de la protección del suelo. Se limpia solamente un área circular alrededor de sitio, de 0.-5-2 metros

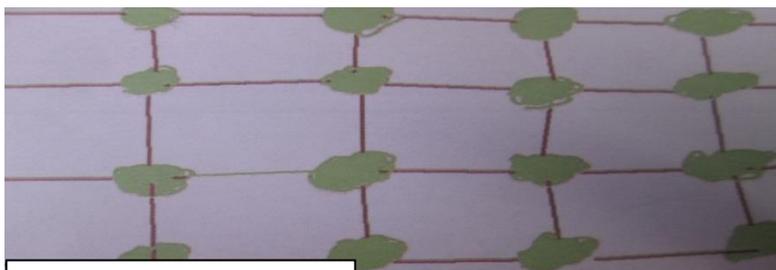
de ancho según la altura de la vegetación. Un área de 50 centímetros deben limpiarse alrededor del árbol (2:50)



Foto tomada por: Werner Yaxón García

3.6.2 Diseño

Se refiere de como trazar los puntos de donde se plantaran los arbolitos en los terrenos donde es factible, no es necesario sembrar en forma ordenada, el diseño puede ser un cuadro rectangular. Se recomienda una distancia de 3 metros si el objetivo de la plantación es la producción de postes (para que los arboles tengan espacios y puedan crecer rectos) o bien 2 metros si el objetivo es producción de leña o de protección. (2:51)



www.infoagro.com

3.7 Métodos para plantar árboles

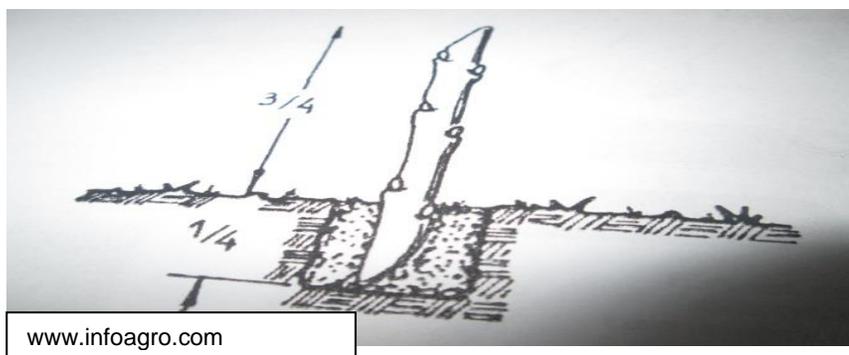
3.7.1 Siembra directa. Consiste en introducir la semilla directamente en el lugar donde crecerá y desarrollará el árbol.

- 3.7.2 Plantación desnuda consiste en extraer la planta del vivero con las raíces completas y sin suelo, para plantarlas en el terreno definitivo, para ello se hace el hoyo en el suelo y se coloca el árbol. (2:52)



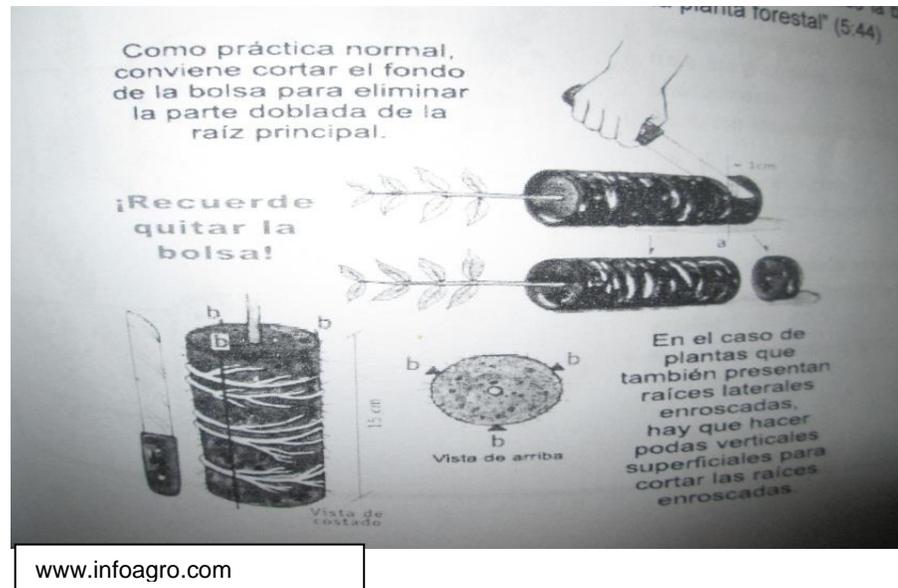
Foto tomada por: Werner Yaxón García

- 3.7.3 Siembra por estaca: consiste en sembrar secciones de ramas de árboles, ni muy viejas ni muy tiernas. (2:52)



- 3.7.4 Quitar al bolsa de plástico se corta el fondo de la bolsa entre 1 y 2.5 centímetros del fondo y luego de hacer un corte vertical en la bolsa, se quita cuidadosamente tratando de no dañar el pilón del

suelo, ni las raíces de la planta forestal. (2:52)



3.7.5 Al momento de echar la tierra encima evita que caigan piedras sobre el árbol. (2:53)



ACTIVIDAD: 3

LA REFORESTACIÓN

Instrucciones:

- ✓ Entrega de Papelógrafo a cada grupo y Explicación de cómo se redacta un acróstico
- ✓ Redacten un acróstico con la palabra **REFORESTACIÓN**

R ESENBRAR

E _____

F _____

O _____

R _____

E _____

S _____

T _____

A _____

C _____

I _____

O _____

N _____



CONCLUSIONES

- Se socializó los contenidos de la guía de conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, del municipio de San José Chacayá del departamento de Sololá, a las autoridades municipales y comunitarias del caserío de Chuimanzana.

- Se capacitó a los comunitarios de cómo utilizar la guía de conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana del municipio de San José Chacayá del departamento de Sololá.

- Se logró sensibilizar a los comunitarios en el tema de conservación, reforestación y protección de bosques.

- Se entregó ejemplares de la guía sobre la conservación y protección de bosques al COCODE y técnicos ambientalistas de la Municipalidad.

RECOMENDACIONES

- Que se le de uso a la guía de conservación y protección de bosques así también se le da cuidado necesario y la reproducción para usar como un material de apoyo hacia los técnicos ambientales y la comunidad de Chuimanzana.
- Que la municipalidad sea la institución responsable para la reproducción y entrega a los comunitarios la guía sobre la plantación y protección de bosques.
- Para los lectores de la guía conservación y protección de bosques puedan leerla y hacer uso correcto del contenido accionando de manera positiva hacia la protección de los recursos naturales
- A los COCODES y líderes comunitarios, velar por el uso correcto de la guía y las acciones de conservación y protección de bosques de las áreas del caserío Chuimanzana
- Que la guía pueda mantener su contenido hasta que sea necesaria su remodelación y conservado por la diferentes autoridades municipales y comunitarios.

Glosario

A

Abiótico: Elemento o sustancia que constituye el sustrato o el medio físico en el que se desarrollan los seres vivos, comprende a todos los compuestos inorgánicos formando minerales, sales, aleaciones etc.

Abono: Sustancia con que se alimenta la tierra.

Acuático: Que vive en el agua, Relativo al agua.

Ambiente: Conjunto de factores externos capaces de influir en un organismo.
Disposición de un grupo social respecto de alguien o algo.

B

Biótico: Referente o relativo a los seres vivos. Comprende las plantas los animales presente en un área determinada.

Bosque: Es un lugar poblado de árboles y otras plantas.

C

Conservación: Consiste en mantener en buen estado los recursos naturales. Es guardar los recursos naturales. Es guardar, cuidar los recursos para que no se dañen o se acaben.

.Contaminación: Deterioro, alteración, contagio, desequilibrio y toda otra acción que afecta negativamente el equilibrio natural o el estado de sanidad de seres vivientes y no vivientes. Existe contaminación de aire, de agua, del suelo de los alimentos y de otros recursos de la naturaleza.

Cuenca: Superficie de drenaje, delimitada por una línea divisoria, de aguas que circunscribe un área, que tiene un drenaje común. Una cuenca además de ser un área, es un volumen donde operan procesos biológicos, económicos, y naturales muy dinámicos e interrelacionadas entre sí.

D

Deforestación: Es el corte exagerado de árboles en una región determinada, sin reponerlos.

Deterioro: Daño, perjuicio o pérdida de calidad de algo. Ejemplo “Deterioro del ambiente” o sea el daño o perjuicio que sufre el ambiente, principalmente por las acciones de las personas.

E

Ecología: Es la ciencia que estudia las relaciones que se dan entre los seres vivos como las personas, las plantas y los animales con el ambiente o la naturaleza.

Ecosistema: Equivale a la comunidad más el ambiente. El ecosistema comprende el conjunto de seres vivos que habitan en un área determinada, los factores que los caracterizan las relaciones que se establecen entre los seres vivos, entre estos el medio físico. Unos ejemplos son: el ecosistema marino y el ecosistema de las selvas tropicales.

Especies: Es el conjunto de seres que tienen rasgos o característica iguales o parecidos. Por ejemplo: la especie humana, la especie animal, la especie vegetal y las aves.

F

Fauna: Es el conjunto de animales de una determinada región o país. Por ejemplo: la fauna de Sololá es el conjunto de animales que viven en nuestro territorio. Es una de las más ricas y variadas del mundo.

Fertilizante: materia natural o elaborado que se añade a los suelos, para suministrar los elementos químicos necesarios para manejar o aumentar sus rendimientos.

Flora: Es el conjunto de plantas, que crecen en una región o país determinado. Sololá tiene una rica y abundante flora.

Fotosíntesis: Proceso mediante el cual las plantas verdes libera el oxígeno y transforman la materia inerte en orgánica. Mediante este proceso. La luz solar que reciben los vegetales de transforman de energía radiante en energía química, en presencia de las sustancias denominada clorofila.

H

Herbicida: Sustancia química que mata las plantas o inhibe su desarrollo.

Húmedo: Qué tiene agua.

I

Incendio Forestal: Flagelo que afecta a las formaciones vegetales con impactos negativos sobre las áreas incinerales terminan destruidas.

Infiltración: flujo descendente o filtración del agua a través de los poros o resquicios de la roca del suelo.

Inorgánico: Los cuerpos desprovistos de vida, no organizados, como los minerales.

Insecticida: Sustancia química que mata insectos.

M

Medio Ambiente: Conjunto de elementos naturales y sociales interrelacionados e interdependientes. Es todo lo que nos rodea: el aire, el agua, los animales, las plantas, la tierra. Las personas y tantas otras cosas.

Microorganismo: Organismos microscópico generalmente unicelular; los microorganismos patógenos se llaman cosas más.

N

Naturaleza: Es todo lo que existe y que no ha sido creado por el hombre. Por ejemplo: el mar, el aire, la tierra, los animales, las plantas, el hombre y tantas cosas más.

Nutrientes: Materias Orgánicas o minerales, que producen vida, o sea que son aptas para producir vida, que puede ser microbiana, bacteriana.

O

Orgánico: Las sustancia cuyo componente constante es el carbono como los seres vivos.

P

Parásitos. Una planta o animal que vive en otro organismo, del cual se mantiene al costo de la destrucción de organismo anfitrión.

R

Reciclaje: Algunos productos como las bolsas nylon, papel, botes, y objetos de hojalata, o aluminio, hierro y algunos plásticos. Pueden convertirse de nuevo en materia prima, para hacer nuevos productos. Existen industrias que utilizan estos productos ya usados para hacer otros.

Reciclar: Rehusar continuamente los materiales, utilizados en otros procesos o sus productos, con el fin de ahorrar recursos y disminuir la contaminación por basura o desperdicios.

Recursos Naturales: son aquellos elementos que permiten la vida del hombre sobre la Tierra. Los principales son: luz solar, aire, agua, suelo, bosque, minerales y vida silvestre.

Recursos No Renovables: son los recursos que una vez el hombre los termina o gasta, ya no se puede reponer. Tal es el caso de los minerales como el oro, la plata, el níquel, el petróleo, y otros.

Recursos Renovables: Son los recursos que utilizamos y que puede reproducirse, como el aire, el suelo, las plantas, los animales y otros. El agua no es renovable por que no se puede reproducirse, la cantidad que hay en mundo es fija.

Reforestación: Es sembrar árboles en terrenos donde se han perdido a consecuencia del corte inmoderado, de plagas o incendios.

S

Seres Vivos: Son los seres que nacen, se reproducen o dan vida a otros seres de su misma especie y mueren. Por ejemplo: el hombre, los animales y las plantas.

T

Tala: Es el corte exagerado o desmedido de árboles. La tala ocasiona grandes problemas como la erosión del suelo, escases de agua, cambios en el clima y otros.

Trasplante: Se refiere al traslado de las plantitas en bolsas o bandejas después de haber germinado.

V

Vivero Forestal: Se definen como sitios destinados a la producción de plantas forestales, en donde se les proporcionan todos los cuidados agronómicos en las que se plantan germinan, maduran y endurecen todo tipo de plantas.

BIBLIOGRAFÍA

1. Educando para conservar, Material de referencia para el Desarrollo de la Educación Ambiental / Asociación Amigos del Lago de Atitlán...[et al.] Segunda edición Guatemala 2010 .09-69 p
2. El Bosque el único producto del agua/ Madreselva Colectivo Ecologista...[et al.] Guatemala 2010 14-53 p
3. Guía didáctica para maestros de Sololá, Guatemala, Septiembre 1991. El Medio Ambiente Hoy y Mañana. 22-46 p
4. Ingeniero Federico Nuñez P. Instituto de desarrollo y medio Ambiente. Programa Ecodesarrollo 2da. Edición, Octubre 95 cartilla para Instalar vivero y Plantaciones forestales, para Promotores y campesinos 14-26 p
5. Orientación para el desarrollo curricular área de ciencias naturales "Educación ambiental con énfasis en el cambio climático DIGECADE. Dirección General de Gestión de la Calidad Educativa. Segunda impresión Guatemala 2008 07-57p

Egrafía

1. Mi primera Encarta 2009.1993-2008 Microsoft Corporation.
2. Wikipedia, la enciclopedia libre.
3. www.infoagro.com

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA



PLAN Y DESARROLLO DE SOCIALIZACIÓN

MAYRA SOFÍA XITAMUL SAMINES

CARNÉ 201118180

PLAN DE SOCIALIZACIÓN DE LA GUÍA DE CONSERVACIÓN Y PROTECCIÓN DE BOSQUES DIRIGIDO A LA COMUNIDAD DE CHUIMANZANA, SAN JOSÉ CHACAYÁ, SOLOLÁ.

1. Parte Informativa

1.1 Nombre del proyecto: Guía de conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá.

1.2 Lugar: Salón de capacitaciones de la Municipalidad de San José Chacayá, departamento de Sololá.

1.3 Participantes: Consejo Municipal, Unidad de Gestión Ambiental Municipal, Viverista Municipal, COCODE y habitantes del caserío Chuimanzana, San José Chacayá

1.4 Responsable: Epesista Mayra Sofía Xitamul Samines

1.5 Fecha de Realización: 18 de noviembre de 2015

1.6 Duración de la Socialización: Tres horas

2. Justificación

Por medio del diagnóstico se detectó como problema la falta de una Guía de conservación y protección de bosques, debido a la tala inmoderada de árboles, los incendios forestales, para contribuir a solucionar el problema del deterioro ambiental, se le presenta al Concejo Municipal una Guía de conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá, que servirá a los habitantes de la comunidad, para lograr la ejecución de éste proyecto es necesario llevar a cabo la Reforestación.

3. Objetivos

3.1 Objetivo General

3.1.1 socializar el contenido de la guía con la autoridad municipal, comunitaria, educativa y bibliotecaria.

3.2 Objetivos Específicos

3.2.1 Analizar los temas recabados para su crítica y aprobación.

3.2.2 Ofrecer la información técnica y profesión a la comunidad beneficiada

4. Desarrollo

4.1 Programación

HORA	ACTIVIDAD	TEMA	RESPONSABLE	RECURSOS
14:00 14:10	Bienvenida		Colaboradores Epesista	Lapicero Copia de la agenda Folder con hojas de papel bond. Vasos de agua pura.
14:10 14:30	Exposición	Unidad I Medio Ambiente	Epesista	Computadora Cañonera Cámara Copias de un ejemplar de la guía
14:30 14:50	Exposición	El suelo	Epesista	Papelógrafo Marcador Hojas en Blanco

14:50 15:10	Exposición	Unidad II Vivero Forestal	Epesista	Mesas Sillas Energía eléctrica.
15:30 16:00	Exposición	Unidad III Reforestación	Epesista	
16:20 16:30	Refacción		Colaboradores	Refrigerio
16:30 16:50	comentarios y sugerencias	Sobre los temas	Todos los participantes y Epesista	Computadora Hojas de papel Bond Lapiceros.
16:50 17:00	Palabras de agradecimiento		Epesista	

5. Recursos

5.1 Humano

5.1.1 Epesista y colaboradores

5.1.2 Personal unidad gestión ambiental, viveristas consejo municipal

5.2 Materiales

5.2.1 Computadoras

5.2.2 Mesa

5.2.3 Silla

5.2.4 Energía eléctrica

5.4 Hoja de papel

5.5 Lapicero

5.6 Folder

5.7 Cañonera

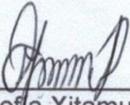
5.8 cámara

7. Evaluación

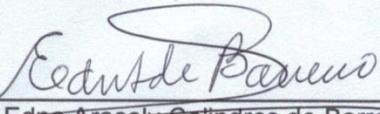
Se llevara a cabo al finalizar la presentación y se dará un espacio para los comentarios, preguntas y repuestas.

San José Chacayá 18 de noviembre de 2015

F


Mayra Sofía Xitamul Samines
Epesista

Vo.Bo.


Licda. ~~Edna Aracely~~ Colindres de Barreno
Asesora EPS
Facultad de Humanidades

DESARROLLO DE LA SOCIALIZACIÓN

Guía de conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá.

Realización de la Socialización.

Se desarrolló el día miércoles dieciocho de noviembre del dos mil quince, antes de iniciar con la socialización se preparó el lugar, se instaló el mobiliario y equipo que se utilizó en el realce de la actividad.

A las catorce horas se dio inició la actividad de la socialización de la guía dando a conocer el resultado obtenido del diagnóstico realizado en la municipalidad de San José Chacayá, donde se detectó el problema Deterioro ambiental de bosques elevada en una gran cantidad y para solucionar parte de éste problema y contribuir con el medio ambiente, se presenta una guía comunitaria que servirá a los Viveristas, Unidad gestión ambiental, líderes y lideresas de la comunidad de Chuimanzana, así mismo a la biblioteca municipal, Supervisor Educativo distrito 07-02-01 en la creación de conciencias y valores ecológicas, para la implementación y fortalecimiento ambiental sana y agradable.

Se explicó claramente sobre los objetivos para una mejor comprensión, se dio a conocer la estructura y uso de la guía. Seguidamente se explicó y resumidamente el tema principal de la Unidad Uno, tema “Medio Ambiente”. Que se relaciona los temas y subtemas que abarca el medio ambiente, posteriormente se presentó la Unidad Dos tema “Vivero Forestal” se explicó que es un vivero forestal, es un espacio destinado para la producción de plantas, con el fin de plantar y conservar los bosque para ello se considera necesario abordaron los temas. Repoblación por plantación, Selección de árboles semillero, Colecta y procesamiento de semillas forestales, Germinación de semilla, Germinadoras,

Fertilización, Tratamiento pre germinativos, Desinfección de las germinadoras, Semilleros, Tipo de suelo, Pasos importantes para el trasplante, Llenado de bolsa,

Regar el semillero y las bolsas, Saque de las plantitas, Saque de las plantitas, Hacer hoyos con el repicador, Siembra directa, Riego, después de explicar cada uno de los subtemas el señor concejal Fidel Ajcalón a su cargo la Comisión de Ambiente y en representación del Alcalde Municipal manifiesta a todos los participantes tomar en serio estas actividades ya que son temas de interés y parte de la formación integral de cada uno de ellos, es necesario tener en cuenta la naturaleza invitándolos a que visiten el vivero forestal de la municipalidad sobre todo conocer y dominar los subtemas citados anteriormente integrando los contenidos en las áreas que corresponden, asimismo realizando la actividad sugerida de la unidad Sopa de letras relacionado al tema. Previo a la explicación de la unidad Tres tema denominado “La Reforestación” que comprende los siguientes subtemas bosque, las plantas, clasificación de las plantas, plantas sin flores y sin semillas, plantas con flor, semillas y frutos, el árbol, partes de un árbol, pasos para reforestar, limpieza del terreno, diseño, métodos para plantar árboles, siembra directa, plantación desnuda, siembra por estaca, quitar la bolsa, le presidente de COCODE manifiesta que es necesario tener esta guía para fomentar el respeto hacia los demás seres vivos específicamente las plantas que desde pequeño merecen ser cuidados y protegidos ya que necesitan del ser humano para su crecimiento y desarrollo.

Así mismo se hace constar que las imágenes que comprende esta guía son tomadas en distintos puntos y lugares de este municipio.

Se procedió a la entrega de una pequeña refacción a los participantes en seguida se dejó un espacio de diez minutos para escuchar y tomar en cuenta las sugerencias y comentarios para el enriquecimiento de la guía como material educativo. Como último punto la Epesista dio las palabras de agradecimiento a todos los presentes.



Foto tomada por: Gloria Esperanza
Foto No. 1

En esta toma la Epesista Mayra Sofía Xitamul Samines, inicia la socialización con las palabras de bienvenida así mismo da a conocer el nombre de la guía de la conservación y protección de bosques a diferentes autoridades municipal y comunitarias, Presidente de COCODE del caserío de Chuimanzana, Representante del Consejo Municipal, Técnico de la Unidad de Gestión Ambiental, Biblioteca municipal de San José Chacayá y Supervisión Educativa Distrito 07-02-01 San José Chacayá, Sololá.



Foto tomada por: Gloria Esperanza
Foto No. 2

En esta toma se observa la entrega de un material que incluye temas de la guía a los participantes, así mismo realizan actividades sugeridas de cada unidad que contiene.

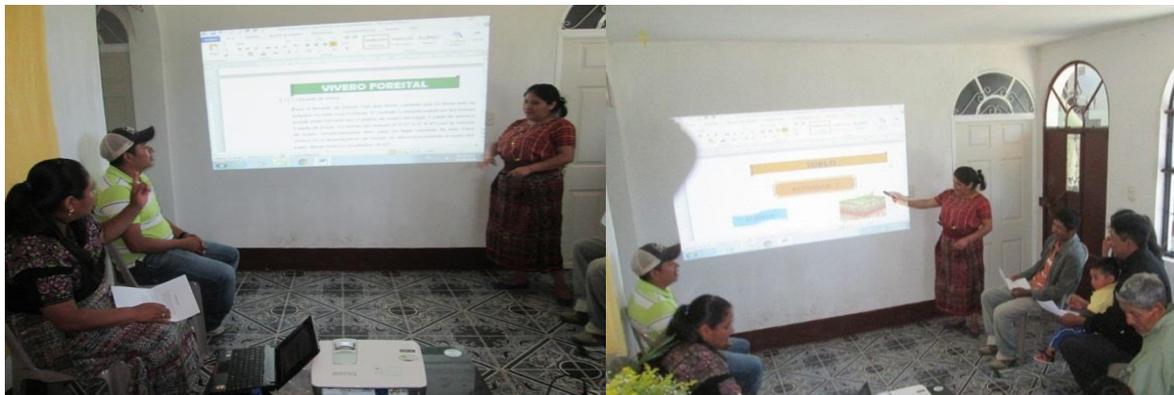


Foto tomada por: Gloria Esperanza
Foto No. 3

La Epesista Mayra Sofía Xitamul Samines, socializando la guía de conservación y protección de bosques a las autoridades municipales y comunitarias, la participación de los asistentes muy activos, así mismo tomando en cuenta sus opiniones y comentarios.

Entrega de la Guía de la conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá.

Fue entregado el 23 de noviembre del 2015, a diferentes autoridades municipal educativa y comunitaria: Representante del Consejo Municipal, Técnico de la Unidad de Gestión Ambiental, Biblioteca municipal de San José Chacayá, Supervisor Educativo Distrito 07-02-01 , Presidente de COCODE del Caserío de Chuimanzana.



Foto tomada por: Gloria Esperanza
Foto No. 4

En estas fotografías se observa a la Epesista Mayra Sofía Xitamul Samines hace entrega formal de la guía de conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá, al representante del Consejo Municipal Bartolo Chutá, al presidente del COCODE, Werner Rufino Yaxón Gracia



Foto tomada por: Gloria Esperanza
Foto No. 5

En esta toma se observa a la Epesista Mayra Sofía Xitamul Samines hacer entrega formal de la Guía de la conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá, al Técnico de la Unidad de Gestión Ambiental Moisés Israel Morales así mismo a la bibliotecaria Profa. Lilian Rossana Cuá Coché.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA



PLAN Y DESARROLLO DE CAPACITACIÓN

MAYRA SOFÍA XITAMUL SAMINES

CARNÉ 201118980

PLAN DE CAPACITACION DE LA GUÍA DE CONSERVACIÓN Y PROTECCIÓN DE BOSQUES DIRIGIDO A LA COMUNIDAD DE CHUIMANZANA, SAN JOSÉ CHACAYÁ, SOLOLÁ.

1. Parte Informativa.

1.1 Nombre del proyecto:

Guía de conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá.

1.2 Dirección: Salón de capacitaciones de la Municipalidad de San José Chacayá.

1.3 No. de Participantes: 30

1.4 Epesista: Mayra Sofía Xitamul Samines.

1.5 Fecha: de la Capacitación: 17 de diciembre de 2015

1.6 Duración: 3 horas

2. Justificación.

Debido al poco conocimiento al personal de unidad gestión ambiental, viveristas municipal, comunitarios del caserío de Chuimanzana se capacita la presente guía de conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá. Para accionar de manera positiva hacia la conservación del entorno natural del caserío de Chuimanzana.

3. Objetivos

3.1 Objetivo General

Desarrollar la capacitación al personal de unidad gestión ambiental, viveristas municipal, comunitarios del caserío de Chuimanzana para conservación y protección de bosques.

3.1 Objetivos Específicos

3.1.1 Desarrollar la capacitación de los tres temas que contiene la guía

3.1.2 Concientizar a los participantes hacia la conservación y protección de bosques

3.1.3 Motivar a los participantes a que imiten su opinión acerca de los temas

4 Desarrollo.

Lunes 17 de diciembre de 2015

Tiempo	ACTIVIDAD	TEMA	RESPONSABLE	RECURSOS
14:00 14:10	Bienvenida		Colaboradores Epesista	Lapicero Copia de la agenda Folder con hojas de papel bond. Vasos de agua pura.
14:10 14:30	Exposición	Unidad I Medio Ambiente	Licda. Ismeina Recinos Ambrocio MARN	Computadora Cañonera
14:30 14:50	Exposición	El suelo	Ing forestal Pedro Gonzalez CONAP	Cámara Copias de un ejemplar de la guía Hojas en blanco
14:50	Exposición	Unidad II	Ing forestal	

15:10		Vivero Forestal	Pedro Gonzalez CONAP	Mesas Sillas Energía eléctrica.
15:30 16:00	Exposición	Unidad III Reforestación	Ing forestal Pedro Gonzalez CONAP	
16:20 16:30	Refacción		Colaboradores	Refrigerio
16:30 16:50	comentarios y sugerencias	Sobre los cinco temas	Todos los participantes y Epesista	Computadora Hojas de papel Bond Lapiceros.
16:50 17:00	Palabras de agradecimiento		Epesista	

5. Recursos

5.1 Humano

Epesista, personal de unidad gestión ambiental, viveristas municipal, comunitarios del caserío de Chuimanzana.

5.2 Materiales

5.2.1 Computadoras

5.2.2 Mesa

5.2.3 Silla

5.2.4 Energía eléctrica

5.2.5 Hoja de papel

5.2.6 Lapicero

5.2.7 Folder

5.2.8 Cañonera

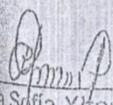
5.2.9 Cámara

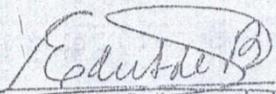
5.2.10 Refrigerio

6. Evaluación

Se llevara a cabo al finalizar la capacitación y se dará un espacio para los comentarios, preguntas y repuestas.

San José Chacayá 17 de diciembre de 2015


Sofia Xitamul Samines
Epesista

Vo.Bo. 
Licda. Edna Aracely Colindres de Barreno
Asesora EPS
Facultad de Humanidades

DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN

GUÍA DE CONSERVACIÓN Y PROTECCIÓN DE BOSQUES DIRIGIDO A LA COMUNIDAD DE CHUIMANZANA, SAN JOSÉ CHACAYÁ, SOLOLÁ.

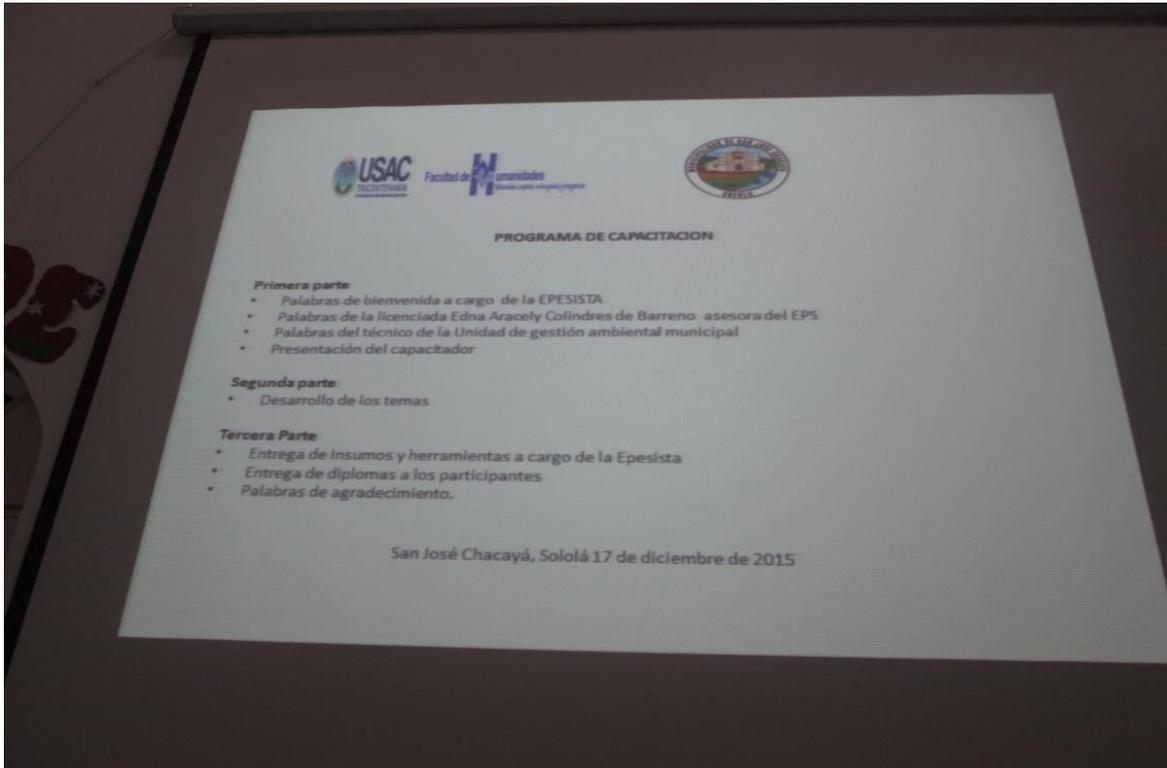


Foto tomada por: Gladys Xitamul

Foto No.6

Se da lectura el programa a los presentes, de actividad de la capacitación de la GUÍA DE CONSERVACIÓN Y PROTECCIÓN DE BOSQUES DIRIGIDO A LA COMUNIDAD DE CHUIMANZANA, SAN JOSÉ CHACAYÁ, SOLOLÁ

La Epesista Mayra Sofía Xitamul Samines da inicio a la actividad de capacitación a los presentes con palabras de bienvenida posteriormente la presentación de los capacitadores.



Foto tomada por: Gladys Xitamul
Foto No.7

En la fotografía aparecen los expositores de la capacitación Ing. Pedro González representante de CONAP, Sololá y la Licda. Juana Ismeina Recinos Ambrocio representante de MARN. La capacitación se llevó a cabo en el salón de usos múltiples de la municipalidad de San José Chacayá. La capacitación se dio en forma general a los participantes.



Foto tomada por: Gladys Xitamul
Foto No.8

La Licda. Juana Ismeina Recinos Ambrocio da a conocer el primer tema “Medio Ambiente” y subtemas iniciando con una interrogante ¿Que es medio ambiente? los participantes dan su comentario acerca de la pregunta.

En cuanto al segundo tema denominado “Suelo” fue dirigido por el Capacitador Ing. Ambiental Pedro González representante de CONAP Sololá quien a través de las diapositivas pidió a algunos participantes a que describieran lo que observaban, la participación de los asistentes fue muy dinámica, luego explicó el contenido del tema dando a conocer el suelo y su importancia y tipos de suelo que hay.



Foto tomada por: Gladys Xitamul

Foto No. 9

Para el desarrollo del tercer tema “Vivero Forestal” dirigido por el Ingeniero Ambiental Pedro González quien representa CONAP inició su exposición haciendo unas reflexiones y dinámicas. El cuidado que recibe la naturaleza que rodeamos en ella, y los subtemas la producción de plantas, las semillas, la selección de las semillas, elaboración de semilleros, pasos importantes para el trasplante, finalizando de dar a conocer estos títulos que se mencionó menciona a los participantes que el bosque es vital para la vida del ser humano tanto como nosotros necesitamos de ellos y ellos necesitan de nosotros.



Foto tomada por: Gladys Xitamul
Foto No. 10

Se culminaron los temas, dejando un espacio de preguntas y respuestas de los participantes.



Foto tomada por: Gladys Xitamul
Foto No. 11

Posterior mente se abre el espacio para el cuarto tema “Reforestación” quien el Ingeniero Ambiental. Pedro González dio inicio a la exposición instruyendo con conocimientos previos cerca de tema, luego da a conocer que es el bosque, clasificación de las plantas el árbol y métodos para plantar, los participantes comentan algunos si y otros no han participado a reforestación, el capacitador

explicó ampliamente sobre los temas y subtemas relacionados a Reforestación, pasos prácticos para reforestar, las plantas y su clasificación, el bosque, y las épocas en que se deben hacer las plantaciones forestales.

El capacitador finaliza la exposición haciendo un resumen de todos los subtemas, que fue impartido así mismo hizo preguntas y aclaró dudas de los participantes.



Foto tomada por: Gladys Xitamul

Foto No. 12

En la fotografía se observa que la Epesista Mayra Sofía Xitamul Samines deja algunas semillas de plantas Pino, aliso, ciprés, material y herramienta que servirá a los Viveristas en el vivero forestal de San José Chacayá, al mismo tiempo agradeciendo el espacio que se le brindó hacia su persona de poder realizar el proceso del semillero para plantar y reforestar conjuntamente con los líderes y lideresas COCODE del caserío de Chuimanzana, del municipio de San José Chacayá.

Seguidamente se observa en la fotografía entrega de diploma a los participantes, capacitadores.



Foto tomada por: Gladys Xitamul

Foto No. 13

Se finaliza la actividad agradeciendo la participación de los líderes y lideresas, COCODE, representante de la municipalidad, Viveristas municipal, bibliotecaria municipal, representante de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal, compañeras Epesista y a los capacitadores que facilitaron los temas por lo que se llevó a cabo la actividad desarrollada, por la Epesista Mayra Sofía Xitamul Samines. Se observa la distribución respectiva de la refacción a los participantes que participa en la capacitación.



Foto tomada por: Gladys Xitamul
Foto No. 14

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA



PLAN Y DESARROLLO DE REFORESTACIÓN

MAYRA SOFÍA XITAMUL SAMINES

CARNÉ 201118980

PLAN DE REFORESTACIÓN

1. Parte Informativa

1.1 Nombre de la Actividad: Reforestación

1.2 Lugar: Nacimiento de agua en el cerro del Caserío Chuimanzana, San José Chacayá.

1.3 Número de Participantes: 30 comunitarios.

1.4 Responsable: Mayra Sofía Xitamul Samines

1.5 Apoyo Técnico: Ing. Pedro González

Mario Augusto Choror Chiyal, Viveristas Municipal

Cesario Cuy, Viveristas Municipal

Domingo Choror, Viveristas Municipal

Moisés Israel Ajcalón Morales, Técnico Unidad
Gestión Ambiental Municipal

2. Descripción

El presente plan se refiere en la siembra de árboles en el lugar denominado como nacimiento de agua en el cerro del Caserío Chuimanzana del municipio de San José Chacayá, siguiendo instrucciones de los profesionales y técnicos ambientalistas, teniendo como base el estudio de factibilidad para el proyecto de Reforestación se seleccionaron y se determinaron las especies de acuerdo a su adaptabilidad y características del lugar destinada para la siembra.

3. Objetivos

3.1 Objetivo General

Reforestar el área identificada de acuerdo a una guía técnica.

3.2 Objetivos Específicos

3.2.1 Sembrar 1,000 árboles en el nacimiento de agua en el cerro del Caserío Chuimanzana.

3.2.2 Organizar la participación activa de los líderes y lideresas COCODE para la siembra de los árboles

3.2.3 Lograr la participación de los técnicos ambientalistas en la supervisión de la siembra de los árboles.

4. Actividades

HORARIO	ACTIVIDADES	TEMA	RESPONSABLES	RECURSOS
8:00:8:30	Traslado de plantas al nacimiento de agua del Cerro del Caserío Chuimanzana		Epesista Lidere y lideresas COCODE del caserío de Chuimanzana, Epesista, viveristas técnicos y profesionales	Camiones y Pickups para transportar las plantas, herramientas, y todo el personal involucrado.
8:30 8:45	Instrucciones Para la siembra de los árboles	Pasos para reforestar	Ing. Pdoro González	Árboles y Herramientas Necesarias para sembrar.
8:45 a 8:50	Asignación de área a cada grupo donde le corresponde sembrar	Organización	Epesista Ing. Pedro González, Viveristas Líderes y lideresas COCODE del Caserío de Chuimanzana	Área seleccionada para la siembra.
8:50 a 11:00	Siembra de árboles	Reforestación	Epesista Ing. Pedro González Viveristas Líderes y lideresas COCODE del Caserío de Chuimanzana	Arbolitos Herramientas para la siembra,
11:00 a 11:30	Refacción y descanso		Epesista Ing. Pedro González Viveristas Líderes y lideresas COCODE del Caserío de Chuimanzana	gaseosa Chuchito Naranja
11:30 a 12:00	Continuidad con la siembra de árboles	Reforestación	Epesista Ing. Pedro González Viveristas Líderes y lideresas COCODE del Caserío de Chuimanzana	Arbolitos Herramientas para la siembra
12:00 a 12:30	Retorno a casa		Epesista Ing. Pedro González Viveristas Líderes y lideresas COCODE del Caserío de Chuimanzana	Camiones y Pickups para transportar las herramientas, y los participantes

5. Recursos

3.2 Humanos

Líderes y lideresas COCODE del Caserío de Chuimanzana
Ing. Pedro González,
Personal del Vivero forestal
Personal del servicio municipal
Técnico de la Unidad de Gestión Ambiental
Epesista

3.3 Material

Azadones, palas machete, piocha, abre agujeros, barreta, costales
transporte arbolitos pino, ciprés aliso.

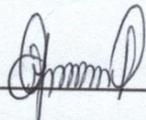
6. Evaluación

Verificar si la siembra se realizó de acuerdo a las instrucciones que se dio
previo a la siembra.

Controlar la cantidad de árboles sembrados.

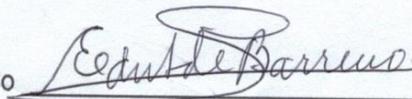
San José Chacayá, enero 2016

f



Mayra Sofía Xitamul Samines
Epesista USAC

Vo,Bo



Licda. Edna Aracely Colindres de Barreno
Asesora EPS

DESARROLLO DEL PLAN DE REFORESTACIÓN



Foto tomada por: Samy Arold Zet

Foto No. 15

Desde las 8:00 horas del día miércoles 05 de Enero de 2016, se movilizó los arbolitos hacia el lugar del nacimiento de agua del cerro del caserío de Chuimanzana con el apoyo de los comunitarios COCODE así como los Técnicos ambientalistas.





Foto tomada por: Sammy Arold Zet

Foto No. 16

En esta fotografía se observa a los líderes, lideresas y COCODE van camino hacia el nacimiento de agua del cerro del Caserío Chuimanzana, para la siembra respectivas de los árboles, acompañado por los Técnicos y Epesista todos los involucrados



Foto tomada por: Sammy Arold Zet

Foto No. 17

Los comunitarios cuentan con las herramientas necesarias para la reforestación, acompañados por los Viveristas de la Municipalidad y la Epesista, Ingeniero Ambiental y Técnicos.



Foto tomada por: Sammy Arold Zet

Foto No. 18

En esta fotografía se observa la distribución ordenada de árboles a cada participante para sembrar los arbolitos



Foto tomada por: Sammy Arold Zet

Foto No. 19

En esta fotografía se puede observar las instrucciones de parte del Ing. Ambiental que se les está brindando a los participantes al respecto de los pasos necesarios para reforestar, posteriormente se aprecia el primer arbolito plantada por el Ing. Ambiental así mismo dando instrucciones al momento de la siembra a los participantes.



Foto tomada por: Sammy Arold Zet

Foto No. 20

En estas fotografías se aprecia como los líderes, lideresas, COCODE Viveristas, Técnicos conjuntamente la Epesista Mayra Sofía Xitamul Samines están sembrando los arbolitos.



Foto tomada por: Sammy Arold Zet

Foto No. 21

La señora Antonia Ajú Roquel, y el señor representante del COCODE se aprecia en esta fotografía sembrando arbolitos de diferente especie.



Foto tomada por: Sammy Arold Zet

Fotografía No. 22

En esta toma se aprecia los arbolitos de diferentes especies plantados en el lugar del nacimiento de agua en el cerro del caserío de Chuimanzana San José Chacayá.



Foto tomada por: Sammy Arold Zet

Fotografía No. 23

La Epesista Mayra Sofía Xitamul Samines, Agradece a los participantes Viveristas Técnico de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal, Ingeniero Ambiental, COCODE líderes y lideresas del casorio de Chuimanzana su asistencia el último proceso del proyecto que es la forestación, así mismo por apoyar dese el proceso del semillero hasta plantar en el lugar indica por la municipalidad. Posteriormente la distribución respectiva de la refacción a los participantes que participa en la Reforestación.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA



PLAN DE SOSTENIBILIDAD

MAYRA SOFIA XITAMUL SAMINES

CARNÉ 201118980

PLAN DE SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO

1. Parte Informativa.

1.1 Nombre del proyecto:

Guía de conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá.

1.2 Institución patrocinante: Municipalidad de San José Chacayá.

1.3 Epesista: Mayra Sofía Xitamul Samines.

1.4 Comunidad beneficiada: Caserío Chuimanzana, San José Chacayá.

1.5 Aplicación: febrero 2016 a diciembre 2020.

2. Justificación.

Este plan servirá como guía para realizar las actividades posteriormente a la entrega del proyecto, especialmente a la institución patrocinante y comunidad beneficiada, ellos serán los encargados de velar por el crecimiento de los arbolitos que fueron planeados y así seguir contribuyendo a la conservación y protección de bosques.

3. Objetivos

3.1 Objetivo General

3.1.1 Garantizar el uso y sostenibilidad del proyecto ejecutado

3.2 Objetivos Específicos

3.2.1 Mantener el área reforestada, para garantizar el buen crecimiento de los árboles.

3.2.2 Involucrar los actores principales, ejecutando estrategias de concientización sobre los cuidados del medio ambiente.

**ACTIVIDAD DE MANEJO FORESTAL DEL PROYECTO DE REFORESTACIÓN
DEL CERRO DE CHUIMANZANA, CASERÍO CHUIMANZANA, SAN JOSÉ
CHACAYÁ.**

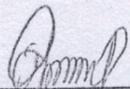
No.	ACTIVIDAD	FECHA	RECURSOS	RESPONSABLES
1.	-Resiembra de las plantas -Riego	Febrero de 2016 Marzo de 2016 Abril de 2016	- Herramientas para sembrar - Regaderas - Agua - Azadones - Plantas - Vehículo	- Viveristas municipales - COCODE caserío de Chuimanzana Epesista - Técnico forestal -
2.	Inspección del prendimiento de la plantación	Agosto de 2016	- Cuaderno de apuntes Vehículo	- Epesista - Técnico forestal
No.	ACTIVIDAD	FECHA	RECURSOS	RESPONSABLES
3.	Limpieza del terreno reforestado	Marzo de 2017	- Azadones - Machetes - Pala - Cubetas - Vehículo	- Técnico forestal - Viveristas municipales - COCODE caserío de Chuimanzana
4.	Abonado de las especies forestales (pino, aliso y ciprés)	Julio de 2017	- Abono orgánico - Cubetas para el abono - Regaderas - Agua - Azadones - Vehículo	- Técnico forestal - Viveristas municipales - Técnico municipal COCODE caserío de Chuimanzana
No.	ACTIVIDAD	FECHA	RECURSOS	RESPONSABLES
5.	Limpieza del terreno reforestado	Marzo de 2018	- Azadones - Machetes - Vehículo	- Viveristas municipales - Técnico forestal - Trabajadores de campo de la municipalidad

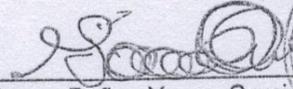
				- COCODE caserío de Chuimanzana
6.	Abonado y riego de los árboles	Abril de 2018	<ul style="list-style-type: none"> - Abono orgánico - Cubetas para el abono - Regaderas - Agua - Azadones Vehículo 	<ul style="list-style-type: none"> - Técnico forestal - Viveristas municipales - Técnico municipal - Chofer de la Municipalidad COCODE caserío de Chuimanzana
7.	Prevención de plagas y/o enfermedades	Abril de 2018	<ul style="list-style-type: none"> - Libreta de campo - Lupas - Machetes - Navajas 	<ul style="list-style-type: none"> - Técnico forestal - Viveristas municipales - Técnico ambiental de la municipalidad COCODE caserío de Chuimanzana
8.	Riego	Abril de 2018	<ul style="list-style-type: none"> - Regaderas - Agua - Vehículo 	<ul style="list-style-type: none"> - Técnico forestal - Viveristas municipales - Técnico municipal - Chofer de la Municipalidad COCODE caserío de Chuimanzana

No.	ACTIVIDAD	FECHA	RECURSOS	RESPONSABLES
9.	Chapeo superficial en la plantación	Marzo de 2019	<ul style="list-style-type: none"> - Azadones - Machetes - Vehículos 	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajadores de la municipalidad - Viveristas municipales - Técnico forestal COCODE caserío de Chuimanzana
10.	Riego y abonado de los árboles	Abril de 2019	<ul style="list-style-type: none"> - Abono orgánico - Cubetas para el abono - Regaderas - Agua - Azadones - Vehículo 	<ul style="list-style-type: none"> - Técnico forestal - Viveristas municipales - Técnico municipal - Chofer de la Municipalidad COCODE caserío de Chuimanzana
11.	Prevención y/o control de plagas y enfermedades	Julio de 2019	<ul style="list-style-type: none"> - Libreta de campo - Lupas - Machetes - Navajas - Motocicletas 	<ul style="list-style-type: none"> - Técnico forestal - Viveristas municipales - Técnico ambiental de la municipalidad COCODE caserío de Chuimanzana
12.	Control de crecimiento de los árboles	Septiembre de 2019	<ul style="list-style-type: none"> - Cinta métrica - Libreta de campo - Vehículo 	<ul style="list-style-type: none"> - Técnico forestal - Viveristas municipales - Técnico municipal COCODE caserío de Chuimanzana

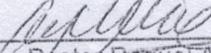
No.	ACTIVIDAD	FECHA	RECURSOS	RESPONSABLES
12.	Limpieza y/o chapeo general en	Febrero de 2020	<ul style="list-style-type: none"> - Azadones - Machetes - Vehículos 	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajadores de campo de la municipalidad - Viveristas municipales - Técnico

13.	Riego y abonado de los árboles	Marzo/2020	<ul style="list-style-type: none"> - Abono orgánico - Cubetas para el abono - Regaderas - Agua - Azadones - Vehículo 	<ul style="list-style-type: none"> - Técnico forestal - Viveristas municipales - Técnico municipal - Chofer de la Municipalidad COCODE caserío de Chuimanzana
14.	Prevención y/ o control de plagas y enfermedades	Julio/2020	<ul style="list-style-type: none"> - Libreta de campo - Lupas - Machetes 	<ul style="list-style-type: none"> - Técnico forestal - Viveristas municipales COCODE caserío de Chuimanzana
15	Podas	Diciembre/2020	<ul style="list-style-type: none"> - Machete - Cinta adhesivas para podas - Lazo 	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajadores de campo de la municipalidad - Viveristas - Técnico forestal - COCODE del caserío de Chuimanzana

f 
 Mayra Sofia Xitamul Samines
 Epesista USAC

f 
 Werner Rufino Yaxon Garcia
 COCODE del caserío de Chuimanzana



Vo.Bo. 
 Divino Pastor Roquei Aju
 Alcalde Municipal

CAPITULO IV

4. PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1 Evaluación Diagnóstico

Por medio de una lista de cotejo (adjunta en el apéndice). Se autoevaluó el diagnóstico y entre las acciones evaluadas podemos mencionar: presentación del plan de diagnóstico para su revisión, aval del mismo y luego su entrega a la institución.

Se elaboró el Plan de Diagnostico, con objetivos generales y específicos estructurados de acuerdo al contexto de la comunidad, así mismo se elaboró cronograma de actividades que responde a las expectativas que se pretende alcanzar en éste proceso.

Para este diagnóstico se determinaron las técnicas a utilizar, las cuales identifican las necesidades y problemas de la municipalidad y de la comunidad de Chuimanzana del municipio de San José Chacayá, para tal efecto se utilizaron las técnicas de investigación, la guía de análisis Contextual e Institucional, la observación, la encuesta, la entrevista. Se analizaron los problemas en base al cuadro de carencias.

Así mismo se evaluó la comprensión del análisis de viabilidad y factibilidad, se detecta el problema y luego se da el paso la solución del problema.

4.2. Evaluación del Perfil

El perfil del proyecto también fue evaluado por una lista de cotejo, (adjunta en el apéndice).

Se evaluaron los aspectos siguientes: claridad del nombre del proyecto, elaboración del perfil con base al problema priorizado, la descripción y justificación del proyecto de manera correcta. Primeramente se determinó el nombre del Proyecto, teniendo como base el problema detectado en el proceso de viabilidad y factibilidad.

Objetivos. Se elaboraron dos objetivos generales que responden al problema seleccionado, de las misma se elaboraron los objetivos específicos que responden a los objetivos generales, con las sugerencias de la asesora estos objetivos fueron enriquecidos a la realidad del municipio. Metas. Se hizo en forma cuantitativa determinando una por cada objetivo específico.

Presupuesto. Fue apoyo de los patrocinadores o donadores, de diferentes instituciones públicas y privadas para poder llevar a cabo ejecutar el proyecto.

Cronograma. Con respecto al cronograma se realizaron varias modificaciones y revisiones debido a que todas las actividades debían tener un orden lógico para la ejecución adecuada y eficiente del proyecto, para llevar acabo con exactitud las actividades, se contó con el apoyo y orientaciones de la asesora que facilitó éste proceso

4.3. Evaluación de la Ejecución

Para evaluar la realización de la Ejecución del proyecto se empleó una lista de cotejo (adjunta en el apéndice). Basado en el cronograma de actividades, fue aprobado de parte de la municipalidad por la Asesora de EPS, primer paso se reunieron el COCODE y los líderes de la comunidad de Chuimanzana, con el proyecto viable y factible, Elaboración de una guía de conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, fue presentada y revisada en varios momentos por la asesora, de acuerdo a las observaciones dadas fue modificada las veces que fueron necesarias la elaboración de un semillero en el vivero forestal, y la reforestación en el predio municipal en el cerro de Chuimanzana, San José Chacayá, fueron capacitados en forma práctica y teórica con la ayuda de los viveristas, Ingeniero forestal y Peritos agrónomos El señor Alcalde municipal y su corporación facilitaron la escritura del terreno y demostró su interés por apoyar y llevar a cabo el proyecto.

4.4. Evaluación Final

Finalizando el proyecto se solicitó al jefe inmediato la aplicación de la herramienta de evaluación como lo es la Lista de Cotejo (adjunta en el apéndice) para la evaluación de todo el proceso del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- después de haber aplicado la evaluación el resultado fue satisfactorio.

Señor Alcalde, la honorable corporación, COCODE, Lideres y lideresas del Caserío de Chuimanzana, Técnicos y Viveristas municipales agradecieron por el trabajo realizado ya que es un gran apoyo brindado para la municipalidad y al caserío de Chuimanzana y al municipio de San José Chacayá la elaboración y entrega de la guía titulado “Guía de conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá” La herramienta utilizada por la Asesora para la evaluación del proceso, dio como resultado satisfactorio, se adjunta en los apéndices. La aplicación de ésta evaluación, refleja todo el trabajo realizado por la Epesista desde el inicio del proceso de -EPS- hasta finalizar.

Así mismo hace recordar todos y logros, las limitaciones que se encontraron en su proceso, lo más apreciable son las experiencias adquiridas y poder contribuir con el medio ambiente en especial nuestros bosques. Ya que es todo lo que nos rodea tanto como nosotros necesitamos de ellos y ellos necesitan de nosotros, en cuidado, protección y ofrecerles a las generaciones un ambiente sano y agradable. Finalmente este trabajo fue satisfactorio ya que se tuvo la evaluación antes durante y después para alcanzar los objetivos y metas.

CONCLUSIONES

1. Se mejoró las situaciones ambientales a través de la elaboración de una Guía de conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá, mediante la reforestación del área municipal denominado nacimiento de agua en el cerro del caserío de Chuimanzana
2. Se logró a través de la Guía de conservación y protección de bosques, la concientización a las autoridades municipales y comunitarias a promover y practicar actividades de conservación y protección, que ayuda al medio ambiente.
3. Se capacitó a los líderes, lideresas y COCODE de la comunidad del caserío de Chuimanzana sobre los siguientes temas: 1) Medio Ambiente, 2) Vivero Forestal, 3) Reforestación
4. Se logró la reproducción y entrega de la Guía de conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá, a las autoridades municipales, COCODE del caserío de Chuimanzana, Biblioteca Municipal y Supervisión Educativa.
5. Se reforestó el área municipal con la siembra de arbolitos, en el predio de la municipal en el cerro del caserío Chuimanzana, san José Chacayá, Sololá.

RECOMENDACIONES

1. Al señor Alcalde, Concejo municipal y COCODE de la comunidad de Chuimanzana, cumplir con el plan de sostenibilidad para el seguimiento del proyecto de reforestación realizado en nacimiento de agua del cerro del caserío de Chuimanzana.
2. A la municipalidad de San José Chacayá, Técnico de la Unidad de Gestión Ambiental, Biblioteca municipal, de San José Chacayá, Presidente de COCODE del caserío Chuimanzana, velar por el manejo y buen uso de la guía de la conservación y protección de bosques
3. Al presidente del COCODE y a la Municipalidad darle cumplimiento al plan de sostenibilidad, para llevar a cabo las actividades que se estarán realizando, al momento de limpiar y podar las plantas, para la prevención de plagas y enfermedades.

BIBLIOGRAFÍA

1. Desarrollo Municipal y comunitario/ **Asociación Nuevos Horizontes...**[et al.]. San José Chacayá: 2014. 3:6-7 p
2. **Plan de Desarrollo Integral**/Comisión de organización y participación Ciudadana...[et al.]. San José Chacayá: 2004-2014. 1-30 p
3. Roquel Ajú, D. **Memoria de Labores**. San José Chacayá, 2014.1-60 p.
4. **Actualización de Políticas de la Municipalidad**/Latorre Diaz, Elena...[et al.]. San José Chacayá: 2013. 26 p.

Personas Entrevistadas.

1. Divino Roquel Ajú. Alcalde Municipal
2. Rosalio Ajmac. Primer consejal
3. Erick Manrique Pérez Secretario municipal
4. Angélica Vásquez Saloj. Directora de la Dirección Municipal de Planificación
5. Werner Rufino Yaxón García. Presidente de COCODE del caserío de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá.

APÉNDICE

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA



PLAN DE DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL

Mayra Sofía Xitamul Samines

CARNÉ 201118180

PLAN DE DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

1. Datos de la Institución

1.1. Nombre de la Institución: Municipalidad de San José Chacayá departamento de Sololá.

1.2. Ubicación: Sector Centro de la cabecera municipal

1.3 Tiempo de Ejecución: 10 de junio al 31 de julio del 2015

1.4 Responsable: Epesista Mayra Sofía Xitamul Samines

1.5 Asesora: Licda. Edna Aracely Colindres de Barreno

2. Justificación

El plan vigente se realiza con el fin de recabar información de la Municipalidad del municipio de San José Chacayá departamento de Sololá, enmarcando las características, factores determinantes que influyen en su desenvolvimiento en la sociedad, para detectar sus fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas.

3. Objetivos

3.1 Objetivos Generales

3.1.1 Obtener información de la Municipalidad del municipio de san José Chacayá departamento de Sololá, a través de la recopilación de datos confiables, mediante de instrumentos válidos para detectar las carencias dentro de la institución.

3.2 Objetivos Específicos

3.2.1 Recopilar información del sector institucional de la Municipalidad del municipio de San José Chacayá.

3.2.2 Investigar el sector comunitario.

3.2.3 Priorizar un problema y darle una posible solución.

4 Actividades

- 4.1 Presentación de la solicitud del EPS al Alcalde Municipal del municipio de San José Chacayá departamento de Sololá.
- 4.2 Elaboración del plan del diagnóstico.
- 4.3 Presentación y aprobación del plan
- 4.4 Estructuración de instrumentos para recabar información
- 4.5 Aplicación de los instrumentos para investigar
- 4.6 Análisis de la información recabada
- 4.7 Determinación de la problemática Institucional
- 4.8 Entrega del diagnóstico a la Institución
- 4.9 Elaboración del informe del diagnóstico institucional
- 4.10 Entrega del informe para revisión
- 4.11 Entrega del informe final a la institución
- 4.12 Evaluación

5. Técnicas e Instrumentos a utilizar

- 5.1 Técnica de Investigación
- 5.2 Entrevista por medio del cuestionario
- 5.3 Observación Directa e Indirecta (panorama general de la Institución)
- 5.4 Investigación documental(monografía del Municipio de San José Chacayá, entre otros)
- 5.5 Encuesta
 - 5.5.1 Instrumentos
 - 5.5.1.1 Libretas de apuntes
 - 5.5.1.2 Cedula de entrevista

5.5.1.3 Ficha de observación

5.5.1.4 Cuestionario

5.5.2 Institucionales

5.5.2.1 Trifoliar con Información de la institución

5.5.2.2 Municipalidad del Municipio de San José Chacayá

6 Recursos

6.1 Humanos

6.1.1 Epesista

6.1.2 Alcalde Municipal y su Consejo Municipal

6.1.3 Personal Técnico

6.1.4 Técnico ambiental

6.1.5 Ingeniero ambiental

6.1.6 Dirección Municipal de Planificación (DMP)

6.1.7 Personal Administrativo

6.1.8 Personal operativo

6.1.9 Asesora del EPS

6.2 Materiales

6.2.1 Computadora

6.2.2 Hojas

6.2.3 Memoria USB

6.2.4 Lapicero

6.2.5 Texto

6.2.6 Cuaderno de nota Acuerdos

6.2.7 Fichas de observación

6.2.8 Cámara digital

6.2.9 Tinta para impresora

6.2.10 Impresora

6.2.11 Internet

7. Físicos:

Instalaciones del edificio de la Municipalidad de San José Chacayá y de la Oficina Municipal de Proyectos.

8. Presupuesto:

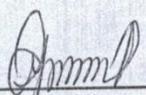
CANTIDAD	DESCRIPCION	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
1	Resma de papel bond tamaño carta	Q. 30.00	Q. 30.00
1	Cartucho de tinta color negro para impresora	Q. 100.00	Q. 100.00
1	Cartucho de tinta a color para impresora	Q. 80.00	Q. 80.00
75	Fotocopias	Q. 0.25	Q. 18.75
1	Cuaderno espiral universitario	Q. 10.00	Q. 10.00
10	Impresiones de fotografías digitales	Q. 2.00	Q. 20.00
TOTAL -----			Q. 258.75

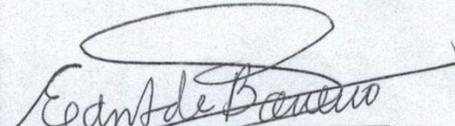
9. CRONOGRAMA

NO.	ACTIVIDAD	Junio		Julio			
		3	4	1	2	3	4
1	Presentación de la solicitud del EPS al señor Alcalde Municipal del municipio de San José Chacayá departamento de Sololá						
2	Elaboración del plan del diagnóstico						
3	Presentación y aprobación del plan						
4	Estructuración de instrumentos para recabar información						
5	Aplicación de los instrumentos						
6	Tabulación de información recabada						
7	Análisis de la información recabada						
8	Determinación de la problemática Institucional						
9	Selección de la problemática y propuesta de la solución						
10	Elaboración del informe del diagnóstico institucional						
11	Entrega del informe para revisión						
12	Entrega del informe final						

10. Evaluación

La evaluación se realizara por medio de la lista de cotejo, por parte de la asesora de EPS

F. 
Mayra Sofia Xitamul Samines
Epesista USAC

Vo. Bo. 
Licda Edna Aracely Colindres de Barreno
Asesora EPS

Resultado de la aplicación de la Guía de Análisis Contextual e Institucional en la Municipalidad de San José Chacayá

I Sector Comunidad

1. Área Geográfica

1.1 Localización

“La palabra Chacayá proviene de las voces “chq'a”, en idioma Kaqchikel que significa golpe o caída y “ya”, agua y se traduce como golpe o caída de agua”¹ nombre que podría justificarse por las caídas de agua o cataratas que se hallan en las inmediaciones del poblado. Los habitantes relatan como historia popular la existencia de oro en el Cerro de Las Minas, actualmente antropólogos analizan las estructuras geológicas del mismo para verificarlo. El patrono es “San José” y el 19 de marzo se celebran actividades religiosas en honor a dicho santo.”(2:29).

1.2 Tamaño

“El municipio de San José Chacayá cuenta con una extensión territorial de 44 Kilómetros cuadrados equivalente al 4.15o/o del territorio departamental. Su altitud oscila entre 1800 a 3000 metros sobre el nivel del mar. Su altitud de la cabecera departamental es de 2210 metros. Sus coordenadas son: Altitud 14o 46' 15" y longitud 91o 12'55'.” (2:29).

1.3 Clima

“El municipio de Sololá tiene un clima relativamente frío, aunque posee una variedad de climas debido a su topografía. Según la clasificación de Holdridge: En la parte alta del bosque muy húmedo montano subtropical (BMHMS), y en la zona más baja del bosque muy húmedo montano bajo subtropical (BMHMBS). En las dos zonas las precipitaciones pluviales oscilan entre 1,000 y 2,000 milímetros de agua

por cada año, las temperaturas promedio entre los 12° y los 18° C. Según clima diagrama determina que el período de lluvias empieza en el mes de mayo y termina el mes de noviembre. En los meses de diciembre a mayo existe un déficit de agua”. (2:28).

1.4 El suelo

“El municipio pertenece a las altas Cristalinas de altiplano Central, con montañas bajas y colinas moderadas. Su topografía es quebrada en un 30% del territorio, principalmente en las áreas montañosas.” (2:28).

1.5 Principales accidentes

“Se localizan los cerros Chuk'olok'ik Juyu', Chuichimuch, Chuigabriel, Chosipac y las Minas, los Ríos Chichimuch, Tunay Ya', las Minas, Chowux, Xe'ul, y el riachuelo San Felipe.” (2:15).

1.6 Recursos Naturales

“El municipio de San José Chacayá se ubica dentro de la Cuenca del Lago de Atitlán, es un municipio que cuenta con 16 Nacimientos de Agua, 07 ríos y dos riachuelos los que desembocan y forman parte de la sub-cuenca denominada Kisk'ab'. El sistema hidrico en el municipio es un recurso fundamental ya que en su mayoría se destina a los sistemas de riegos, como también es utilizado para consumo animal y consumo humano, cuenta con bosques, Suelos, Minas y Canteras”.(2:19).

2. Historia

2.1 Primeros Pobladores

“Durante la época prehispánica, el territorio fue ocupado originalmente por los, Kaqchiqueles quienes formularon un solo pueblo en 1689 escrita por Fray Francisco de Suaza en 1689. "Recordación Florida" (1690) Señala que San Joseph Chacayá era un pueblo de corto y pobre

número de vecinos, con solamente 73 tributarios que dependían del convento de Tecpán Atitlán. El arzobispo Pedro Cortéz y Lanaz, en la crónica de su visita pastoral de los años 1768 a 1770, menciona que San Joseph Chakayá era un pueblo anexo a la Parroquia de Sololá que contaba con 1332 habitantes.

2.2. Sucesos Históricos importantes

Durante el período Colonial, San José Chacayá, perteneció al corregimiento de Tecpán Atitlán, que a partir de 1720 integró junto con el corregimiento de Atitlán, la Alcaldía Mayor de Sololá. En 1872, cuando fue creado el Departamento de El Quiché, entre los 21 Municipios que permanecieron en Sololá, apareció el de San José Chacayá. Los habitantes de éste municipio relatan cómo historia popular, la existencia de oro en el cerro de las Minas que a consecuencia de disturbios religiosos ocasionados por el párroco de aquel entonces, a quien le atribuían cualidades de transformarse en animal, Characot, persona que se convierte en animal nocturno ocasionando daños a la población, robando en las noches. Cuando la población quiso investigar el motivo de los problemas, el párroco informó que el culpable era el patrono de San José. Ordenando a los Chajiles de la iglesia para su incineración. Después de tal acto, el cerro de las Minas se quemó, hubo grandes catástrofes, enfermedades, por lo que la población tuvo que emigrar a otros lugares. Se quedaron solamente ocho familias. Esto sucedió hace aproximadamente 206 años. Actualmente antropólogos estudiosos analizan las estructuras geológicas del cerro Las Minas, para la verificación de alguna señal de la existencia de oro. Posteriormente, el patrono San José apareció en Momostenango. Llevando bienestar económico y social en aquél Municipio. El Municipio fue afectado por el terremoto de 1976, causando daños materiales. Recibió apoyo de Cáritas Arquidiocesana y del Comité de Reconstrucción nacional de Guatemala, para la reconstrucción del Municipio. Como consecuencia la Iglesia Colonial sufrió daños considerables, que hasta la fecha todavía se están

reparando. Entre las inauguraciones más importantes se destaca la introducción de energía Eléctrica en el año 1942. Suministrado por el sistema Regional de Santa María, Distrito de Totonicapán, este sistema fue reemplazado hasta el año 1977". (2:2)

2.2 Sucesos históricos importantes

“La Municipalidad de San José Chacayá, se encuentra ubicada en la zona central del Municipio de San José Chacayá, del departamento de Sololá, Guatemala; y aunque no se tiene un dato exacto de cómo y cuándo se dieron sus inicios, se ha extraído de algunos libros de actas, parte de la información que a continuación se detalla.

En los años de 1894 el Alcalde Municipal se llamaba Pablo Azañon; en 1936, la Junta Municipal se conformaba por el Alcalde 1° y Alcalde 2°, de los cuales no se tiene información de nombre, el Intendente don L. Beltrán Vásquez; un Síndico, don Pedro Gutiérrez D.; un Regidor 1°, don Juan Antonio; un Regidor 2°, don Juan Chalí; un Regidor 3°, don Lucas Caluc y un Regidor 4°, don Miguel García. A los cuales se les asignaron comisiones que provenían desde el Supremo Gobierno; el Regidor 1°, era el representante de la raza indígena y su mejoramiento; el Regidor 2°, encargado de educación; el Regidor 3°, encargado del cobro de los Boletos de Ornato, el Regidor 4°, el encargado de la comisión de limpieza del cementerio y las calles, así como el aseo por dentro y fuera de todas las habitaciones del vecindario. Dando informe de sus comisiones quincenalmente al señor intendente.

Seguidamente existieron varios Alcaldes que trabajaban sin recibir un sueldo por el trabajo que realizaban, y no fue hasta el año de 1982, cuando se nombró al primer alcalde con sueldo quién fue el señor Santos Jeteyá en el período del presidente General Ríos Mont, en 1986 se le da formal posesión al señor Juan Chutá Ramírez; en 1988 llega a la alcaldía municipal el señor Catarino Ajú; en 1991 el profesor Ricardo Hermán Xitamul Roquel; en 1996 el señor Clemente Samínes

Chalí, quien por motivos de participar como candidato a la diputación de las elecciones de ese tiempo, le fue dado el cargo al Consejal 1° el señor Marcelino García Pérez en 2003, por lo que su período duró solamente un año, para luego dejar al señor Luis Florencio García Chutá en 2004, mismo que en 2012 le dejó el cargo al actual Alcalde municipal Divino Pastor Roquel Ajú” (2:3).

2.3 Personalidades presentes y pasadas

2.3.1 Presentes.

P.C. Divino Pastor Roquel Ajú, Alcade Municipal Período 2012-2016

P.C. Luis Florencio García Chutá, Gobernador Departamental de Sololá

Período 2012-2016

Lic. Manuel Marcelino García Chutá, Diputado por el Departamento de Sololá

Período 2008 a 2016

2.3.2 Pasados

“Francisco Bocel, Cornelio Choror, Francisco Roquel Meletz Catarino Ajú, Mercedes Roquel Lux, Historiadores Económicos del municipio. (Q.P.D.) Nicolás Tuiz, Jerónimo Roquel Meletz, Historiadores Etimológicos (o.P.D.) Flavio Vásquez y Francisco Bocel, Historiadores Culturales (Q.P.D.) Francisco Xitamul, Conquistador de las colindancias del municipio de San José Chacayá”(2:4)

2.4 Lugares de Orgullo Local

2.4.1 Las Minas

2.4.2 La Campana

2.4.3 Chuijolom Achí

2.4.4 Iglesia Colonial ” (2:8).

3. Política

3.1 Gobierno Local

“Lo constituye la corporación municipal, conformados por dos síndicos, cuatro concejales, un concejal suplente y el alcalde municipal e integrantes del Consejo Comunitario de Desarrollo de cada sector del municipio de San José Chacayá”. (2:12).

3.2 Organización administrativa

“Lo constituye los Consejos Comunitarios de Desarrollo –COCODES-, comités de pro-mejoramiento los proyectos específicos que se desarrollan en el municipio, la Municipalidad coordina con las siguientes instituciones gubernamentales: Consejo Departamental de Desarrollo –CCODEDE-, Secretaria de Planificación -SEGEPLAN-, Gobernación Departamental, Tribunal Supremo Electoral, Banco de Desarrollo Rural –BANRURAL-, Supervisión Educativa, Registro Nacional de las Personas -RENAP-, Policía Nacional Civil –PNC-, los diferentes programas de gobierno central (Programas sociales) Ministerio de Agricultura –MAGA-, Ministerio Medio Ambiente –MARN-, Ministerio de Cultura y Deportes, Juzgado de Paz Procuraduría de los Derechos Humanos –PDH

El municipio de San José Chacayá cuenta con 10 centros poblados, siendo estos un pueblo que es la cabecera y nueve comunidades rurales. Los nueve centros poblados del área rural son: dos cantones, siete caseríos y una colonia: 1) Caserío Los Planes, 2) Caserío Los Chávez y 3) Caserío Villa Linda que forman parte del Cantón Los Tablones, 4) Caserío Parronero y 5) Caserío Chuimanzana que forman parte del Cantón Chichimuch, 6) Caserío Las Minas, 7) Caserío Chuacruz, 8) Caserío San Felipe y 9) Colonia Romec”. (2:9).

3.3 Organizaciones políticas

“En el Municipio de San José Chacayá es fuerte la presencia de los partidos políticos, aunque no es evidente una organización y el paso de influencia de estructuras tradicionales como espacios políticos, capaces de influir, regular y equilibrar las acciones del poder político, del poder público. En estos años han prevalecido dos movimientos políticos en la dirección del gobierno Municipal, Cuenta con los siguientes partidos: Libertad Democrática Renovada -LIDER-, Partido Patriota -PP- y Unión del Cambio Nacional –UCN-

3.4 Organizaciones Civiles Apolíticas

Los COCODES, iglesia Católica, Iglesias Evangélicas, la junta Municipal de Deporte, la Mancomunidad MANCTZ'OLOJYA', Juzgado de Paz, Asociación de comadronas.

4. Social

4.1 Ocupación de los habitantes

“En el Municipio de San José Chacayá Existen empresas pequeñas y personas y personas que se dedican a la presentación de servicio tales como: tiendas internet, comedores, carnicerías, molino de nixtamal correo telefónicos comunitarios, jornaleros, carpinteros, panaderos, farmacias, mecánicos profesionales otros, dicho actividad se establece con la finalidad de contribuir al desarrollo del municipio de San José Chacayá y elevar el nivel de vida de los pobladores”. (2:16)

4.2 Producción y distribución de productos

“La principal actividad económica es la agricultura, siendo los principales cultivos: El maíz, el frijol y hortalizas. Otras actividades económicas importantes son las artesanías especialmente los talleres domiciliarios y los talleres de carpintería. El municipio de San José

Chacayá no cuenta con un mercado, por tal razón los habitantes traslada sus producciones al departamento de Sololá, los días más importantes para las transacciones comerciales son los días martes y viernes” (2:16).

4.3 Agencias Educaciones: Escuelas, Institutos y otras

“En la Cabecera Municipal se cuenta con un bajo porcentaje de analfabetismo, por debajo del 3% en el año 2009, debido a que los pobladores han aprovechado los centros educativos que se encuentran dentro del Municipio, en donde en la actualidad se cuenta con el nivel pre-primario, primario y secundario. A la fecha (año 2009), se constata que existen a nivel pre primario y primario 31 maestros, quienes atienden a 893 alumnos, lo cual significa que hay en promedio un maestro por cada 29 escolares Durante el ciclo escolar 2009, la población estudiantil del Municipio se estima de la siguiente manera. Está registrado el 90% de la regularidad de la asistencia de parte de lo alumnos a los centros educativos. El porcentaje de deserción oscila en un 5% la cual se da regularmente a la mitad del año, porque inicia la cosecha y algunos niños y niñas apoyan a sus padres en esa labor. Durante el ciclo escolar 2009, la población estudiantil en los niveles Pre- primario, Primario y Básico del Municipio se estima de la siguiente manera”. (2:17)

4.4 Agencias Sociales de Salud y otros.

“El ministerio de Salud Pública y Asistencia Social del municipio de San José Chacayá cuenta con un Centro de Atención Permanente -CAP-, ubicado en la cabecera municipal, los servicios que tiene acceso de la población son atención medica asistencial, medicamentos, emergencia las 24 horas del día y servicio de ambulancia y así mismo cuenta con centros de convergencia en las comunidades”. (2:11)

4.5 Vivienda (tipos)

“Con relación a la tenencia de la vivienda, en el área urbana un 98% de la población habita en casa propia y el restante la alquila. Las viviendas están construidas de distinto tipo de material entre las que predominan las de adobe y block, con techo de lámina y piso de granito”. (2:10)

4.6 Centros de recreación

“El municipio de San José Chacayá cuenta con los siguientes centros recreativos

4.6.1 Una canchas sintética

4.6.2 Dos Canchas Polideportivas

4.6.3 Un estadio municipal

4.6.4 Un Turicentro La Campana

4.6.5 Un Estadio de futbol

4.6.6 Campo verde de san Felipe”(2:13)

4.7 Transporte

“El servicio de transporte colectivo en el municipio es prestado por buses y microbuses en las vías principales también son utilizados taxis y moto taxis rotativos, el servicio es de 6:00 de la mañana a 19:00, salen cada 30 minutos y el precio que tiene es de Q3.00”. (2:20).

4.8 Comunicaciones

“El municipio tiene acceso a la comunicación telefónica de diferentes formas y por correo. También se tiene comunicación por medio de Facebook, página web y radios comunitarias”. (2:21)

4.9 Grupos religiosos

“En el área de San José Chacayá los pobladores que pertenecen a la religión católica, un 70% que pertenece a la religión evangélica, un 25% que practica otros 5%.”(2:24).

4.10 Clubes o Asociaciones Sociales

- .Clubes Deportivos
- Clubes Sociales
- Asociaciones municipal de futbol
- Asociación municipal de basquetbol”. (2:22)

4.11 Composición étnica

“El casco urbano del Municipio de Sololá, habitan dos grupos étnicos: Población indígena del idioma maya Kaqchikel y la ladina o no indígena hablante del idioma castellano”. (2:23)

Carencias del Sector

- ❖ Inexistencia de Guía de la conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá.
- ❖ Falta de Organización comunitaria en relación al medio ambiente.
- ❖ Falta de personal o técnicos de medio ambiente.
- ❖ No cuenta con suficientes parques infantiles
- ❖ Deterioro ambiental de áreas boscosas

II Sector de la Institución

1. Localización geográfica

1.1. Ubicación

Sector Centro a un costado de la Iglesia Colonial la iglesia Colonial del municipio de San José Chacayá”.(2.29)

1.2. Vías de acceso

- a) Cuenta con calles y avenidas en la cabecera municipal

b) Sus calles en la cabecera municipal y en las diferentes comunidades se encuentran adoquinadas

c) En algunos casos terrestre es de terracería". (2:29).

2. Localización Administrativa

2.1. Tipo de Institución

"Autónoma". (2:3)

2.2 Región, Área, Distrito. Occidente, Area Urbana "(2.30)

3. Historia de la Institución

3.1. Origen

San José Chacayá fue fundado en el año 1689.

El municipio de san José Chacayá fue fundado durante el período Colonial con el nombre de San Joseph Chakayá, que razones del terremoto del año 1976 el edificio se deterioró y que por tener características de ser Colonial no se pudo reparar de inmediato por lo que se vio en la necesidad de construir otro edificio frente a la iglesia colonial hoy en día es reconocido como edificio municipal, mucho tiempo después en el año 1997 y 1998 se pudo hacer las reparaciones y la remodelación general del edificio antiguo por lo que a partir de ese momento se está ocupando nuevamente como la municipalidad actual". (2:2)

3.2. Fundadores u Organizadores

El municipio de san José Chacayá fue fundado durante el período Colonial con el nombre de San Joseph Chakayá, que razones del

terremoto del año 1976 el edificio se deterioró y que por tener características de ser Colonial no se pudo reparar de inmediato por lo que se vio en la necesidad de construir otro edificio frente a la iglesia colonial hoy en día es reconocido como edificio municipal, mucho tiempo después en el año 1997 y 1998 se pudo hacer las reparaciones y la remodelación general del edificio antiguo por lo que a partir de ese momento se está ocupando nuevamente como la municipalidad actual“ (2:2).

3.3. Sucesos o épocas especiales

“Uno de los sucesos importantes que ha tenido la Municipalidad de este municipio fue construido en el año 1689, remodelado en el año 1998 y tuvo una ampliación en el año 2447. El edificio Número dos fue construido en año 1978” (2:2).

4. Edificio

4.1. Área construida

“El área construida aproximada es de 17.60 metros de ancho y 27.10 metros de largo y el edificio número dos cuenta con las siguientes medidas 12 metros de ancho por 8'20 metros de largo”(2:30)

4.2. Área descubierta

Corresponde a una medida de área 18.30 metros de largo y 17 metros de ancho (Parque municipal)”.(2:30)

4.3. Estado de conservación

“Se encuentra en un buen estado”.

4.4. Locales disponibles

Salón municipal de sesiones, salón municipal de usos múltiples

4.5. Condiciones y uso

Las oficinas se encuentran en perfectas condiciones, cabe mencionar que todas se están utilizando para un adecuado servicio a los usuarios

5. Ambiente y Equipamiento

5.1. Salones específicos

La municipalidad de San José Chacayá, cuenta con salón Municipal de reuniones, Despecho Municipal y el Salón Municipal de usos múltiples.

5.2. Oficinas

La municipalidad cuenta con trece oficinas de servicio al público

5.3. Cocina

Cuenta con una cocina al servicio de los trabajadores de dicha institución”.

5.4. Comedor

No cuenta con un servicio de comedor.

5.5. Servicios Sanitarios

Existen 2 sanitarios para uso exclusivo del personal de la institución y externo para uso del público.

5.6. Biblioteca

Cuenta con biblioteca municipal que se encuentra anexo al Instituto Nacional de Educación Básica.

5.7. Bodega

Existe una bodega para el almacenamiento del material de oficina e insumos para apoyar los programas y proyectos comunales y locales

5.8. Gimnasio

No cuenta con un gimnasio

5.9. Salón de Multiusos

La municipalidad posee dos salones de uso para el público

5.10. Talleres

No existe

5.11. Canchas

Se cuenta con un Estadio municipal, una cancha Sintética y dos canchas Polideportivas

5.12. Centros de Reproducciones

Existen tres Módulos de Hongos Ostras

Carencias del Sector

- ❖ No cuenta con espacios amplios en las oficinas
- ❖ No cuenta espacio de talleres
- ❖ No cuenta con un gimnasio
- ❖ No cuenta con cocina y comedor

III Sector de finanzas

1. Fuentes de financiamiento

1.1 Presupuesto de la Nación

“la municipalidad tiene el 10% situado constitucional (Iva Paz, impuesto sobre el petróleo impuesto sobre circulación de vehículo) y Arbitrio municipal, arbitrio municipal y de pago de ornato”(2:18)

1.2 Iniciativa privada

Arbitrios Municipales (Q' 80,000 anual)

1.3 Cooperativa

No existe

1.4 Venta de productos y servicios

No cuenta

1.5 Rentas

Arrendamientos de locales para RENAP, Banrural Centros Comerciales
Correo y Supervisión Educativa.

1.6 Donaciones, otros

Desde el año 2004 hasta la fecha se ha recibido ayudas de la
Cooperación Española y de Japón JICA

2. Costos

2.1 Salarios

De acuerdo al cargo y responsabilidad que tienen cada uno de los
empleados.

2.2 Materiales y suministros

La municipalidad es la encargada de comprar útiles de Oficinas,
materiales y herramientas de campo y combustibles de los vehículos de
la misma.

2.3 Servicios profesionales

Se cuenta con profesionales preparados en cada área asignada.

2.4 Reparaciones y construcciones

No se tuvo información

2.5 Servicios Generales (Electricidad, teléfono, agua...); otros

Se pagan los servicios de Energía eléctrica, teléfono, internet mensualmente.

3. Control de finanzas

3.1 Estado de cuenta

Se manejan estados de cuenta para determinar los saldos con que cuenta la institución, tiene una cuenta bancaria en BANRURAL, que se maneja a través de cheques. Asimismo existen ingresos y egresos en la misma, se hace uso del programa de SICOINGL de la Dirección Administrativa financiera municipal.

3.2 Disponibilidad de fondos

Existe en la actualidad una disponibilidad de Q4, 000, 000, 00(cuatro millones de quetzales) para la inversión en obras de infraestructura y funcionamiento.

3.3 Auditoría interna y externa

La institución aplica auditoría interna una vez por semana por UDAIM y una Auditoría Externa dos veces al año aplicada por la contraloría General de Cuentas

3.4 Manejo de libros contables

Se cuenta con todos los libros contables autorizados según lo establece la ley para llevar un control minucioso sobre el ingreso y egreso.

3.5 Otros controles

La Municipalidad aplica la auditoria social (existe el acceso a la información pública). Existe registro de llamadas telefónicas y se maneja agendas de reuniones

Carencias del Sector

- ❖ Actualización del plan de arbitrios tasas municipales.
- ❖ Falta de creación de cooperativas. Falta de oficinas para una mejor organización de las comisiones.
- ❖ Escases de fondos para la implementación de módulos de prevención, protección y conservación del medio ambiente dirigidos a COCODES.

IV Recursos Humanos

1. Personal Operativo

1.1 Total de laborantes

En la municipalidad de San José Chacayá cuenta con un total de 23 trabajadores municipales

1.2 Total de laborantes fijos e interinos

Laboran 23 empleados

1.3 Porcentaje de personal que se incorpora o se retira anualmente

Del total de trabajadores, se retiran y se incorporan aproximadamente al año, que representa el 1%.

1.4 Antigüedad del personal

De 3 años

1.5 Tipos de laborantes (profesionales, técnicos)

La municipalidad cuenta con personal, agricultores, campesinos.

1.6 Asistencia del personal

“Todos cumplen satisfactoriamente con el trabajo asignado, de acuerdo al rol que realiza dentro de la institución ya sea de campo.

1.7 Residencia del personal

Pertenecen a las áreas rurales del municipio de san José Chacayá y otros pertenecen al área Urbana.

1.8 Horarios

El horario de labores en la municipalidad es de 8:00 a 13:00 hrs. y de 14:00 a 17:00 hrs

2. Personal Administrativo

2.1 Total de laborantes

San José Chacayá cuenta con un total de trece trabajadores atendiendo trabajos de oficina

2.2 Total de laborantes fijos e interinos

Son 13 los que laboran en forma fijo, el interinato se maneja, solo cuando el caso así lo amerita.

2.3 Porcentaje de personal que se incorpora o se retira anualmente al año, que representa el 1%.

2.4 Antigüedad del personal

Los trabajadores llevan laborando en la institución 1 a 11 años,

2.5 Tipos de laborantes (profesionales, técnicos)

La municipalidad cuenta con personal profesional Universitario, Peritos Contadores, Arquitectos, Ingenieros y profesionales del Nivel Medio

2.6 Asistencia del personal

El personal contratado cumple con el 100% de asistencia

2.7 Residencia del personal

Del total de laborantes, un 99% es originario del municipio y de las comunidades 1% son de otros municipios

2.8 Horarios

El horario de labores en la municipalidad es de 8:00 a 13:00 hrs. y de 14:00 a 17:00 hrs

2.9 Otros

Ninguna.

3 Personal de servicio

3.1 Total de laborantes.

San José Chacayá cuenta con un total de 38 trabajadores, municipales y 10 miembros de la Corporación Municipal.

3.2 Total de laborantes fijos e interinos.

Existen 48 empleados y empleadas

3.3 Porcentaje del personal que se incorpora o retira anualmente.

Con un porcentaje del 1% aproximadamente.

3.4 Antigüedad del personal.

De 1 a 11 años.

3.5 Tipos de laborantes (Profesional, Técnico...)

La municipalidad cuenta con personal profesional Universitario, Peritos Contadores, Arquitectos, Ingenieros y profesionales del Nivel Medio

3.6 Asistencia del personal.

Cumplen con el 100%

3.7 Residencia del personal.

Del total de laborantes, un 99% es originario del municipio y de las comunidades 1% son de otros municipios

3.8 Horarios

El horario de labores en la municipalidad es de 8:00 a 13:00 hrs. y de 14:00 a 17:00 hrs". (12).

3.9 Otros

La municipalidad cumple con los servicios establecidos de acuerdo a las comisiones asignadas a cada miembro de la corporación municipal.

4 Usuarios

4.1 Cantidad de usuarios

Se tiene una cantidad aproximada de usuarios 2,500

4.2 Comportamiento anual de usuarios.

Normal, flexible y tolerante.

4.3 Clasificación de usuarios por sexo, edad y procedencia

Por el tema de equidad de género, la municipalidad ha preferido trabajar con hombres y mujeres, sin embargo la participación de las mujeres, equivale a 60% y los hombres el 40%. Edades de 18 a 75 años

4.4 Situación socioeconómica

Variado

Carencias del Sector

- ❖ Falta de personal, capacitado en el área de Ambiente.
- ❖ Falta de recursos económicos para la contratación de técnicos

ambientales y forestales.

❖ Falta de personal con experiencias en proyecto de Vivero forestal

V Sector Currículum

Este sector no se le dio énfasis, debido que la municipalidad no brinda este servicio.

VI Sector Administrativo

1. Planeamiento

1.1 Tipo de planes (corto, mediano y largo plazo)

“A través del plan estratégico que maneja la municipalidad, se tienen contempladas distintas actividades, las cuales están a corto plazo (1 año), mediano plazo (5 años) y largo plazo (10 años), para el alcance de los objetivos previstos se elaboran planes operativos anuales, este se elabora por componentes de desarrollo, realizado a través de asambleas, en donde participan los COCODES de las comunidades”.
(2:18)

1.2 Elementos de los planes

“La Municipalidad especifica en su plan: las actividades a desarrollar, situación actual de las actividades (idea, gestión, ejecución), responsables, costo, aportes institucionales, indicadores de logro, y medios de verificación”. (2:18)

1.3 Forma de implementar los Planes

La forma de implementar los planes es a través de asambleas ordinarias y extraordinarias de la municipalidad o en reuniones del Consejo Municipal.

1.4 Base de los planes: Políticas, estrategias, objetivos o actividades

La base de la municipalidad para sus planes, son las estrategias y objetivos que se realiza con responsabilidad y flexibilidad.

1.5 Planes de contingencia

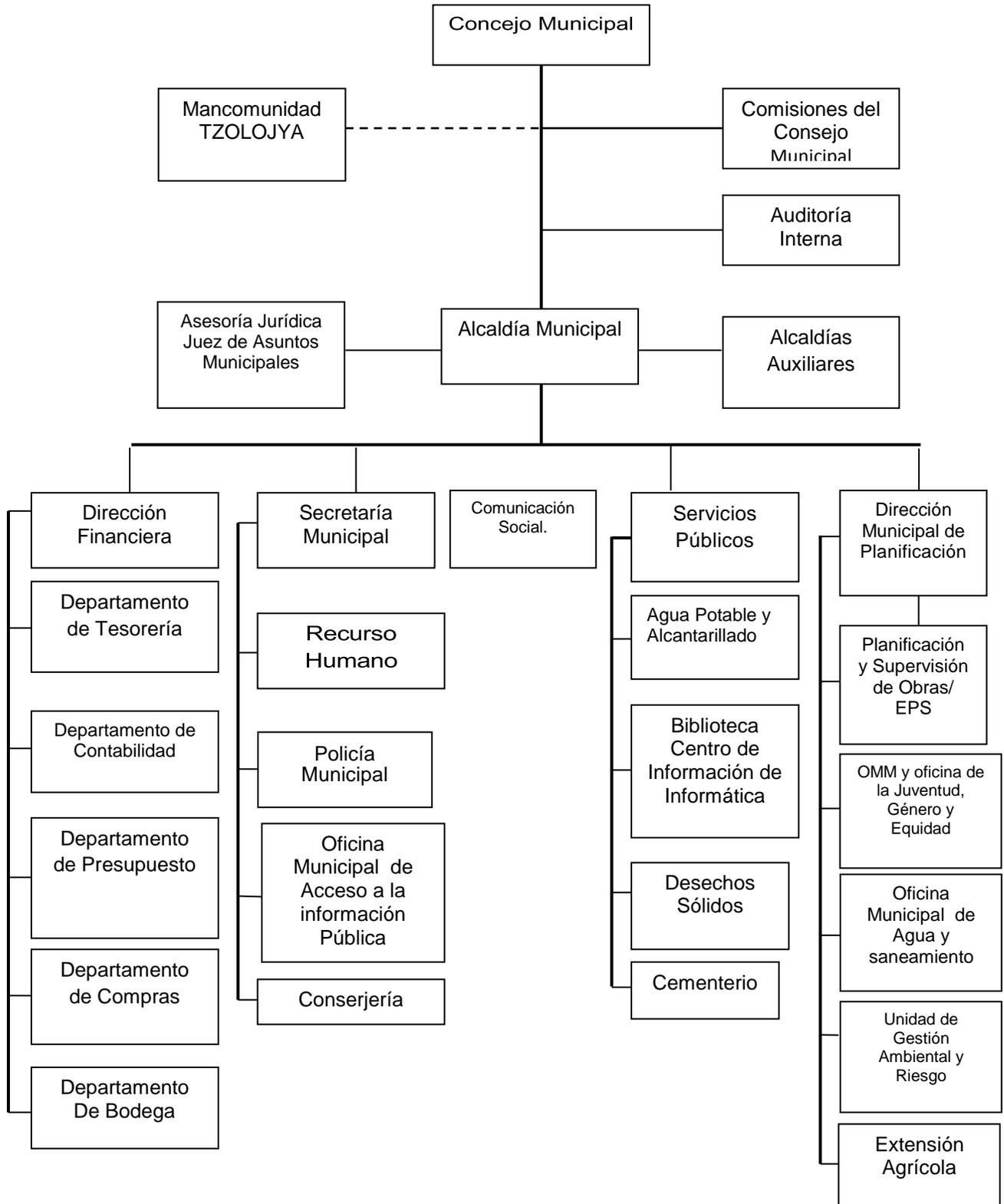
Ante las emergencias a presentarse, se maneja un plan de contingencia para la mitigación de riesgos

2. Organización

2.1 Niveles Jerárquicos de organización

Los niveles jerárquicos de la municipalidad están organizados de acuerdo al puesto que ocupan

2.2 "Organigrama". (4:3)



2.3 Funciones cargo/nivel

Alcalde, Secretario, Tesorero, Auditor Interno, Asesor Jurídico, Supervisor de Obras Municipales

2.4 Existencia o no de manuales de funciones

“Se cuenta con manuales de funciones, en los que están contemplados lo que debe realizar cada trabajador, según sea su cargo.

2.5 Régimen de trabajo

Presupuesto y por contrato.

2.6 Existencia de manuales de procedimientos

Se cuenta con manuales de procedimientos, los cuales son aplicables a las diferentes áreas y cargos de la municipalidad.

3 Coordinación

3.1 Existencia o no de informativos internos.

La información de la institución se realizan a través de notas, Oficios, Circulares, memorandos, trifolios y boletines

3.2 Existencia o no de Carteleros.

No existe.

3.2 Formularios para las comunicaciones escritas

Se manejan folletos relacionados a memorias de labores, en los cuales se manejan los logros alcanzados durante un año, Notas, Oficios, Circulares, memorandos, trifolios, boletines, solicitudes, providencias, dictamen y correo.

3.4 Tipos de comunicación

La comunicación es en forma escrita, oral, escrita, vía telefónica, fax, página web y correos.

3.5 Periodicidad de reuniones técnicas de personal

Las reuniones ordinarias de trabajo se realizan con el personal de la municipalidad constantemente y cuando fuera necesario, se realizan reuniones extraordinarias.

3.6 Reuniones de programación

Corresponde a las reuniones, ordinarias, según planificación hecha.

4 Control

4.1 Normas de control

La municipalidad no cuenta con este tipo de normas

4.2 Registros de Asistencia

Se lleva acabo atreves de las firmas de entrada en el libro de asistencia.

4.3 Evaluación del personal

La evaluación del personal se realiza por medio del desempeño y desenvolvimiento.

4.4 Inventario de actividades realizadas

Se realiza por medio de informe anual y por memoria de labores que se acostumbra hacerlo a finales de cada año, con el fin de dejar evidencias de lo trabajado durante el año.” (12).

4.5 Actualización de inventarios físicos de la institución

La municipalidad actualiza sus inventarios físicos, cada vez que realiza compras de útiles de oficina, mobiliario y equipo.

4.6 Elaboración de expedientes administrativos

El administrador de la municipalidad lo realiza de acuerdo a las necesidades internas y externas

5 Supervisiones

5.1 Mecanismos de supervisión

“Los mecanismos de supervisión Se realiza espontáneamente, semanalmente y mensualmente

5.2 Periodicidad de supervisiones

La supervisión se realiza en forma semanal, y mensual, según como contemple el supervisor en su cronograma de actividades.

5.3 Personal encargado de la supervisión

Los coordinadores de cada componente son los responsables de la supervisión jefes de cada dependencia.

5.4 Tipo de supervisión

La observación, la presentación y revisión de trabajo realizado.

5.5 Instrumentos de evaluación

No se utiliza ningún tipo de instrumento

Carencias del Sector

- ❖ No se ha dado a conocer el manual de función a cada empleado.
- ❖ Falta de elaboración de proyectos ambiental.
- ❖ Falta de creación de puestos para técnicos ambientales.
- ❖ Inexistencia de módulos Ambientales dirigidos a COCODES de las comunidades
- ❖ Falta de personal capacitado en implementación Vivero forestal
- ❖ No existe una evaluación sistematizada del personal en servicio.

VII Sector de relaciones

1. Institución usuarios

1.1 Estado/forma de atención a los usuarios

“Se tiene comunicación constante con el público.

1.2 Intercambios deportivos

No se realizan actividades deportivas, por falta de tiempo

1.3 Actividades sociales (fiestas, ferias...)

Estas actividades se realizan en la feria titular, convivios del día del empleado municipal y convivio de fin de año

1.4 Actividades culturales (concursos, exposiciones...)

“Una de las riquezas culturales con que cuenta la Municipalidad es la apropiación de los trajes típicos del municipio, los cuales han servido para la presentación de actividades folklóricas en especial en las ferias agrícolas y artesanales que se llevan a cabo en el municipio y para la elección de Reinas Indígenas Se lleva a cabo en la feria titular, presentación de teatros, exposiciones, desfiles, entre otros.

1.5 Actividades académicas (seminarios, conferencias, exposiciones)

La Municipalidad estipula dentro de su Plan Anual la formación a empleados con el objetivo de mejorar el rendimiento laboral, Los empleados reciben capacitaciones y talleres relacionados a su dependencia.

2. Institución con otras instituciones

2.1 Cooperación

Se realiza con organizaciones, locales, municipales nacionales e internacionales.

2.2 Culturales

La municipalidad coordina y apoya a los grupos artísticos en general

2.3 Sociales

La municipalidad apoya económicamente los actos sociales y con algunas coordinan sus actividades.

3. Institución con la comunidad

3.1 Con agencias locales y nacionales (municipales y otros).

Se lleva a cabo a través del Consejo Comunitario de Desarrollo, Urbano, Rural, municipal y locales.

3.2 Asociaciones locales (clubes y otros)

Con los COCODES y Asociaciones de Desarrollo Local

3.3 Proyección

La presencia de la mancomunidad en los tres municipios ha sido impactante, ya que ha contribuido en gran escala para la reducción de la pobreza de muchas familias.

3.4 Extensión

Cantones, caseríos, zonas, y avenidas del municipio.(12).

Carencias del Sector

- ❖ La falta de organización comunitaria
- ❖ La falta de capacitación a comunitarios sobre los temas de sensibilización ambiental
- ❖ No existe personal encargado para la elaboración de módulos de Vivero forestal.

VIII Sector Filosófico, político, legal

1. Filosofía de la Institución

1.1 Principio filosóficos de la institución

Brindar y recibir un servicio adecuado a todos los habitantes del municipio de San José Chacayá

“El ser humano como el centro del desarrollo, integridad, solidaridad, multiculturalidad, transparencia, respeto, responsabilidad, el diálogo y la consulta”. (3:1)

1.2 Visión

“Ser la institución responsable de la coordinación interinstitucional, planificación, integración y monitoreo de actividades, proyectos y acciones a través de las comisiones de trabajo del COMUDE, promoviendo los programas de desarrollo establecidos en el plan de desarrollo integral para optimizar los esfuerzos y recursos con el fin de lograr un mayor impacto en el desarrollo integral de los habitantes” (3:1)

1.3 Misión

Somos una entidad autónoma que promueve el desarrollo integral del municipio a través de la coordinación interinstitucional que se da dentro del COMUDE, sus comisiones de trabajo y la promoción de las actividades, programas y proyectos que se regulan a través de los programas de desarrollo establecidos en el plan de desarrollo integral y la participación activa de mujeres y hombres, interactuando en beneficio de los habitantes del municipio”. (3:1).

2. Políticas de la institución

2.1 Políticas institucionales

“Apoyar a las comunidades con fuentes de trabajo a través de los COCODES por medios de proyectos de infraestructura”. (1:26)

2.2 Estrategias

“La organización comunitaria, asignación de comisiones, asignación de funciones del consejo municipal, atención al público de manera adecuada.

Desarrollo social y humano, desarrollo económico, fortalecimiento institucional, y ordenamiento territorial”. (1.26)

2.3 Objetivos

Dar cumplimiento a las diferentes planificaciones de las dependencias las cuales pueden ser: a corto, mediano y largo plazo promover la participación ciudadana con equidad de género”. (3:2).

3. Aspectos legales

3.1 Personería jurídica

La municipalidad de San José Chacayá, trabajar con aspectos de licitud.

3.2 Marco legal que abarca a la institución (leyes generales, acuerdos, reglamentos, otros.

La constitución Política de la República de Guatemala, Código Municipal, Ley de Consejo de Desarrollo Urbano y Rural, Código de trabajo y Código Civil

3.3 Reglamentos internos

Manual de funciones

Carencias del sector

- ❖ El desconocimiento de las funciones de cada empleo

- ❖ Falta de aplicación de instrumentos para la supervisión y evaluación de dependencia
- ❖ La falta del Reglamento interno dentro de la institución
- ❖ La falta de aplicación del Reglamento de protección de Medio Ambiente a nivel municipal
- ❖ Falta de implementación de un vivero forestal en las comunidades

BIBLIOGRAFÍA

5. Desarrollo Municipal y comunitario/ **Asociación Nuevos Horizontes...**[et al.]. San José Chacayá: 2014. 3:6-7 p
6. **Plan de Desarrollo Integral**/Comisión de organización y participación Ciudadana...[et al.]. San José Chacayá: 2004-2014. 1-30 p
7. Roquel Ajú, D. **Memoria de Labores**. San José Chacayá, 2014.1-60 p.
8. **Actualización de Políticas de la Municipalidad**/Latorre Diaz, Elena...[et al.]. San José Chacayá: 2013. 26 p.

Personas Entrevistadas.

6. Divino Roquel Ajú. Alcalde Municipal
7. Rosalio Ajmac. Primer consejal
8. Erick Manrique Pérez Secretario municipal
9. Angélica Vásquez Saloj. Directora de la Dirección Municipal de Planificación
10. Werner Rufino Yaxón García. Presidente de COCODE del caserío de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá

PLAN GENERAL

REFORESTACIÓN

I. PARTE INFORMATIVA

Lugar:	Área comunal, Cantón Chichimuch, San José Chacayá
Área en m2:	6,750 m2 (10 cuerdas)
Responsables:	Epesistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala Facultad de Humanidades, sede 104, Sololá.
Fecha de ejecución:	15 al 30 de junio de 2015

2. JUSTIFICACIÓN

El municipio de san José Chacayá, es uno más que pertenece al departamento de Sololá y una de sus principales actividades económicas es la venta de leña y de carbón, por lo tanto para que esto se dé las personas deben de talar árboles y en mayor de los casos es inmoderada e irracional, esto se refleja en que cada vez los bosques y las fuentes hídricas van desapareciendo, las fronteras agrícolas aumentan, los suelos se erosionan, cada vez más los deslaves y derrumbes son latentes.

En tal virtud, es importante considerar la toma de conciencia en los habitantes a cerca de la protección de los bosques, pero sobre todas las cosas, tomar acciones para lograr reforestar áreas ociosas del municipio, así como organizar otras actividades afines al sostenimiento de del equilibrio ecológico. Así también considerar que el municipio se encuentra en área de la cuenca del lago de Atitlán, es decir, incidimos en un alto porcentaje de la contaminación de la fuente en mención.

3. OBJETIVOS

Generales

- Organizar actividades de concientización para la protección de los recursos naturales.
- Aportar a la naturaleza un proyecto de impacto a largo plazo.

Específicos

- Reforestar una área específica de 10 cuerdas
- Planificar actividades de sostenimiento del proyecto a largo plazo.

4. ACTIVIDADES

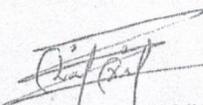
- Organizar y Planificar el proyecto
- Coordinar la actividad con el encargado de saneamiento ambiental de la municipalidad
- Solicitar apoyo a personas profesionales en reforestación en el Ministerio de Medio Ambiente.
- Gestionar árboles para la reforestación
- Coordinar el área física para la reforestación con el Técnico de Medio Ambiente de la Municipalidad de San José Chacayá
- Capacitar a los estudiantes en el proceso de reforestación
- Sembrar los arboles
- Darle seguimiento del cuidado de los arboles
- Evaluación del proyecto

6. EVALUACIÓN

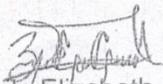
Se realizara durante y después del proceso juntamente con el Técnico de Medio Ambiente de la Municipalidad de San José Chacayá, Sololá

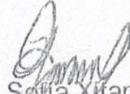
7. PRESUPUESTO

DESCRIPCION	COSTO	TOTAL
IMPRESIONES	Q. 50.00	
COPIAS	Q. 5.00	
INTERNET	Q. 25.00	
ENCUADERNADO	Q. 15.00	
REFRIGERIO	Q. 200.00	
TRANSPORTES	Q.50.00	
GASTOS IMPREVISTOS	Q. 100.00	Q. 445.00


Lila Lucía Xitamul Xitamul
201019329


Mirka Diotira Xitamul Cotuc
201118705


Zoila Elizabeth Cuá Ajú
201118909


Mayra Sofia Xitamul Samines
201118980.

autorizado

San José Chacayá, Sololá 18 de junio de 2015.

Señor Divino Roquel Ajú
Alcalde Municipal
San José Chacayá

Presente

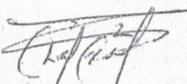
Reciba un cordial y afectuoso saludo, deseándole lo mejor en sus actividades diarias.

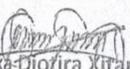
Los abajo firmantes, integrantes del grupo de Epesistas de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede 104 Sololá, respetuosamente le Exponemos lo siguiente:

Como parte de la preparación académica en el proceso de nuestro Ejercicio Profesional Supervisada EPS, dentro del proceso es necesario realizar un proyecto de Nación en la cual consta en Reforestar un área Municipal, para contribuir con el Medio Ambiente.

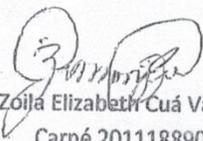
Por lo tanto, nos avocamos a su apreciable persona con el fin de Solicitar a la Unidad de Gestión Ambiental que nos pueda donar 2500 arbolitos de diferentes especies.

Agradecemos profundamente su apoyo incondicional a nuestra petición, esperando solución favorable e inmediata.


Lila Lucía Xitamul Xitamul
Carné 201019329


Mirka-Diozira Xitamul Cotuc
Carné 201118705


Mayra Sofía Xitamul Samínez
Carné 201118980


Zoila Elizabeth Cuá Vásquez
Carné 201118890

Recibido
18-06-15
Moises Israel Aguilar M.
Tercera UGAM.



INFORME

REFORESTACIÓN

II. PARTE INFORMATIVA

Lugar: Área comunal, Cantón Chichimuch, San José Chacayá
Área en m2: 6,750 m2 (10 cuerdas)
Responsables: Epesistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala Facultad de Humanidades, sede 104, Sololá.
Fecha de ejecución: 15 al 30 de junio de 2015

6. DESCRIPCION

Para llevar a cabo dicho proyecto se realizaron varias actividades de acuerdo a la planificación, previo a la reforestación en el área comunal se llevó a cabo la coordinación y gestión de los arbolitos con el Técnico Ambiental de la Municipalidad, así también se preparó el área física donde fue reforestado, se giró la solicitud al Consejo Nacional de Áreas Protegidas (CONAP), para capacitar a los niños de la Escuela Oficial Rural Mixta Cantón Chichimuch, se procedió a siembra de arbolitos con 40 alumnos de la escuela coordinada.



Foto tomada por: Gladys Xitamul

Entrada del vivero forestal de San José Chacayá



Foto tomada por: Gladys Xitamul

Firma de documento por la entrega de los árboles, de parte del encargado del vivero, recogiendo los arbolitos en el vivero forestal por las Epesista juntamente con los estudiantes.



Fuente fotográfica: Gladys Xitamul

Transportando los arbolitos en el lugar correspondiente.

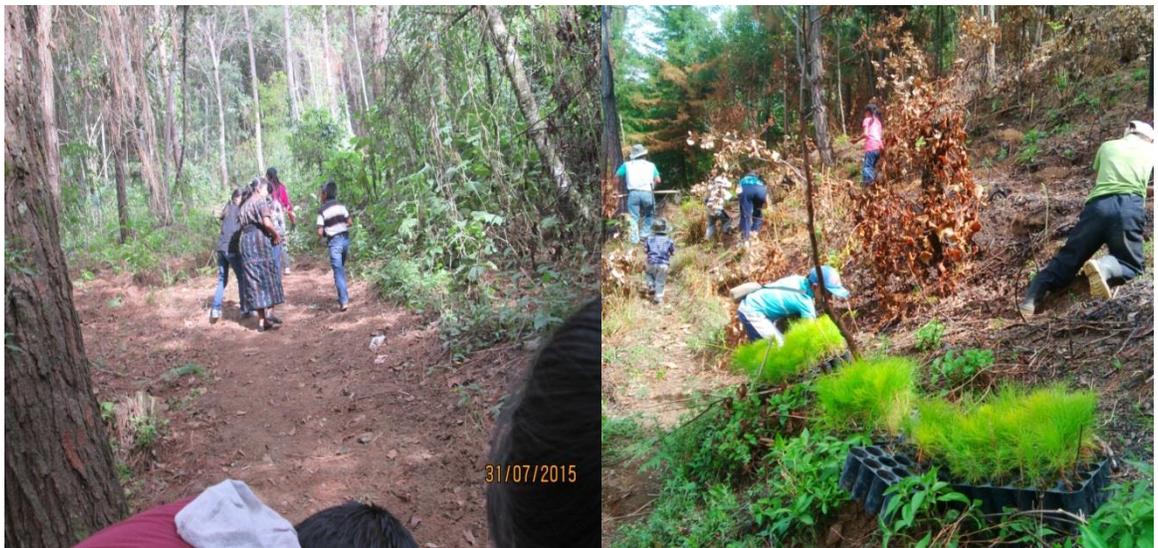


Foto tomada por: Gladys Xitamul

Trasladando los árboles en el área a reforestar por las Epesista y estudiantes. Posteriormente sembrando los árboles en el cerro de Chichimuch con los estudiantes, director de la escuela, personal de CONAP y Epesistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala.



Foto tomada por: Gladys Xitamul

El estudiante Carlos Vicente sembrando arbolito.



Foto tomada por: Gladys Xitamul

En esta toma se aprecia al señor Francisco Xitamul Ajú acompañando en la siembra de árboles.



Fuente fotográfica: Gladys Xitamul

En esta fotografía se observa a la Epesista Lila Lucia Xitamul Xitamul sembrando arbolitos



Fuente fotográfica: Gladys Xitamul

En esta toma se aprecia a la Epesista Mayra Sofía Xitamul Samines colaborando con el medio ambiente sembrando arbolitos.



Fuente fotográfica: Gladys Xitamul

En esta foto se observa a la Epesista Zoila Elizabeth Cuá Ajú sembrando arbolitos.



Fuente fotográfica: Gladys Xitamul

En esta toma se observa a la Epesista Mirka Diotira Xitamul Cotuc sembrando arbolitos.



San José Chacayá Sololá, 28 agosto de 2015

Ingeniero Edgar Sosa
Director Regional CONAP
Presente

Por este medio de la presente me permito el honor de dirigirme a usted, deseándole éxitos en sus actividades cotidianas

Con todo el respeto que se merece, le EXPONGO, soy estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede 104 Sololá. Actualmente estoy realizando el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- en el tema conservación y protección de bosques especificando desde el proceso del semillero hasta la reforestación Dirigido a los líderes y lideresas beneficiadas de la comunidad de Chuimanzana.

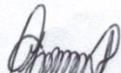
Cabe mencionar que este proyecto se va llevar a cabo con 30 líderes y lideresas comunitarios, a partir de la primera semana del mes de septiembre del presente año, para ello necesitamos semillas de Pino, Aliso y Ciprés con una cantidad de media libra de cada especie, 1,000 bolsas para plantas de 8x3x2.

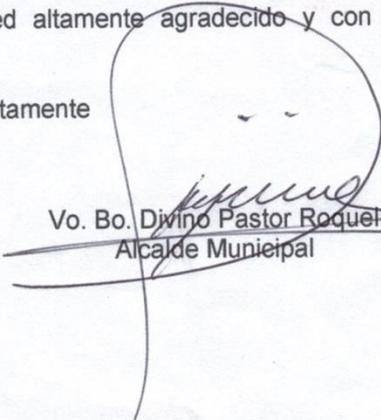
De todo lo anterior, SOLICITO:

Sus buenos oficios a efecto de apoyarme para obtener los materiales necesario, esto permite realizar un trabajo eficiente en beneficio de nuestro medio ambiente y a la población del municipio de San José Chacayá.

Sin otro particular quedo de usted altamente agradecido y con muestra de consideración y estima.

Atentamente


Mayra Sofia Xitamul Samines
Epesista USAC


Vo. Bo. Divino Pastor Roquel Aji
Alcalde Municipal





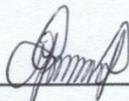
San José Chacayá, 28 agosto de 2015

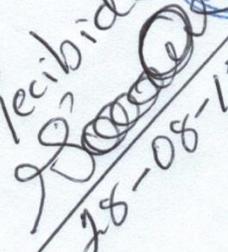
Prof: Werner Yaxón García
Presidente COCODE, Caserío de Chuimanzana
San José Chacayá, Sololá
Presente

Respetuosamente le envié un fraternal saludo, deseándole muchos éxitos en sus labores diarias. El objeto de la presente es para SOLICITARLE la autorización de la realización de mi Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- En el Caserío de Chuimanzana del municipio de San José Chacayá del departamento de Sololá.

Así mismo no está demás informarle que dese junio del 2015 inicié a realizar mis prácticas en la municipalidad de este municipio habiendo empezado el diagnóstico correspondiente, la institución patrocinante me asignó en dicha comunidad, las actividades que estaré coordinando con su persona.

Sin otro particular quedo de usted altamente agradecido y con muestra de consideración y estima.

f 
PEM. Mayra Sofía Xitamul Samines
Epesista USAC


Recibido

28-08-15



San José Chacayá Sololá, 10 de septiembre de 2015

Romualdo Xitamul Ajú
Empresa CODOCCI
Presente

Por este medio de la presente me permito el honor de dirigirme a usted, deseándole éxitos en sus actividades cotidianas

Con todo el respeto que se merece, le EXPONGO, soy estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede 104 Sololá. Actualmente estoy realizando el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- en el tema conservación y protección de bosques especificando desde el proceso del semillero hasta la reforestación Dirigido a los líderes y lideresas beneficiadas de la comunidad de Chuimanzana.

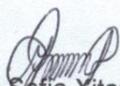
Cabe mencionar que este proyecto se va llevar a cabo con 30 líderes y lideresas comunitarios, la guía se socializara posterior a ello se capacitara los temas que contiene la guía.

De todo lo anterior, SOLICITO:

Sus buenos oficios a efecto de apoyarme con la refacción de las dos actividades que se llevara a cabo el mes de noviembre y diciembre del presente año

Sin otro particular quedo de usted altamente agradecido y con muestra de consideración y estima.

Atentamente


Mayra Sofia Xitamul Samines
Epesista USAC





San José Chacayá Sololá, 10 de septiembre de 2015

Prof. Augusto Roquel Ajú
Constructora Multiproyectos Fátima
Presente

Por este medio de la presente me permito el honor de dirigirme a usted, deseándole éxitos en sus actividades cotidianas

Con todo el respeto que se merece, le EXPONGO, soy estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede 104 Sololá. Actualmente estoy realizando el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- en el tema conservación y protección de bosques especificando desde el proceso del semillero hasta la reforestación Dirigido a los líderes y lideresas beneficiadas de la comunidad de Chuimanzana.

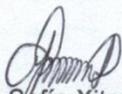
Cabe mencionar que este proyecto se va llevar a cabo con 30 líderes y lideresas comunitarios, que apoyaran en la reforestación en el caserío Chuimanzana.

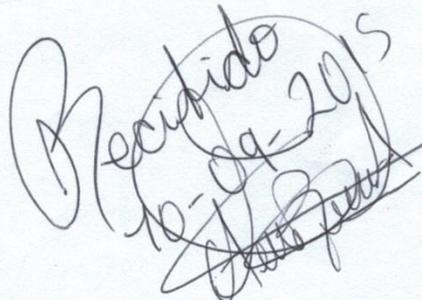
De todo lo anterior, SOLICITO:

Sus buenos oficios a efecto de apoyarme, con el transporte de movilizar los arbolitos en el lugar en donde se va reforestar y la refacción de los participantes

Sin otro particular quedo de usted altamente agradecido y con muestra de consideración y estima.

Atentamente


Mayra Sofía Xitamul Samines
Épesista USAC


Recibido
10-09-2015

San José Chacayá Sololá, 10 septiembre de 2015

Representante legal de la Constructora PROYECSA

Presente

Por este medio de la presente me permito el honor de dirigirme a usted, deseándole éxitos en sus actividades cotidianas

Con todo el respeto que se merece, le EXPONGO, soy estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede 104 Sololá. Actualmente estoy realizando el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- en el tema conservación y protección de bosques especificando desde el proceso del semillero hasta la reforestación Dirigido a los líderes y lideresas beneficiadas de la comunidad de Chuimanzana.

Cabe mencionar que este proyecto se va llevar a cabo con 30 líderes y lideresas comunitarios, la guía se socializara posterior a ello se capacitara los temas que contiene la guía.

De todo lo anterior, SOLICITO:

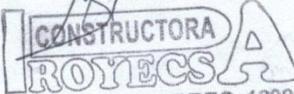
Sus buenos oficios a efecto de apoyarme con la refacción de las dos actividades que se llevara a cabo el mes de noviembre y diciembre del presente año

Sin otro particular quedo de usted altamente agradecido y con muestra de consideración y estima.

Atentamente


Mayra Sofía Xitamul Samines
Epesista USAC




CONSTRUCTORA
PROYECSA
TEL.: 54129790 PREC. 1299
Nahualá, Sololá



Sololá 13 de noviembre de 2015

Prof: Werner Rufino Yaxón García
Presidente de COCODE Caserío Chuimanzana
San José Chacayá
Presente

Por este medio de la presente me permito el honor de dirigirme a usted, deseándole éxitos en sus actividades cotidianas

Con todo el respeto que se merece, le EXPONGO, soy estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede 104 Sololá. Actualmente estoy realizando el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- en el tema conservación y protección de bosques especificando desde el proceso del semillero hasta la reforestación Dirigido a los líderes y lideresas beneficiadas de la comunidad de Chuimanzana.

Razón por la cual convoco a usted y demás miembros del Consejo Comunitario de desarrollo –COCODE- a una reunión a llevarse a cabo el día miércoles 18 de noviembre del año 2015 en el Salón de capacitaciones de la Municipalidad de San José Chacayá, departamento de Sololá, a partir de las 14:00 horas, la reunión tendrá como objetivo principal la socialización del material comunitario GUÍA DE LA CONSERVACIÓN Y PROTECCIÓN DE BOSQUES DIRIGIDO A LA COMUNIDAD DE CHUIMANZANA, SAN JOSÉ CHACAYÁ, SOLOLÁ.

En dicha actividad estará participando Viveristas de la Municipalidad, Personal unidad gestión ambiental, consejo municipal, COCODE del Caserío de Chuimanzana, Comisión de Medio Ambiente Municipal y Dirección municipal de Planificación.

Sin otro particular quedo de usted altamente agradecido y con muestra de consideración y estima.

Atentamente

Vo. Bo. Divino Pastor Roquel Ajú
Alcalde Municipal

Mayra Sofía Xitamul Samines
Epeísta USAC



Recibido
13-11-15



San José Chacayá, Sololá 13 de noviembre de 2015

Presente

Por este medio de la presente me permito el honor de dirigirme a usted, deseándole éxitos en sus actividades cotidianas.

Con todo el respeto que se merece, le extiendo una cordial invitación a efecto de participar en una reunión importante, a llevarse a cabo el día miércoles 18 de noviembre del año 2015 en el salón de capacitaciones de la Municipalidad de San José Chacayá, departamento de Sololá, a partir de las 14:00 horas, la reunión tendrá como objetivo principal la socialización del material comunitario GUÍA DE LA CONSERVACIÓN Y PROTECCIÓN DE BOSQUES DIRIGIDO A LA COMUNIDAD DE CHUIMANZANA, SAN JOSÉ CHACAYÁ, SOLOLÁ.

Por su asistencia y puntualidad muy agradecida.

Atentamente,


Mayra Sofia Xitamul Samines
Epesista USAC


Vo. Bo. Divino Pastor Roquel Ajú
Alcalde Municipal


REPRESENTANTE
VIVERISTA
13-11-15


Recibido
UGA
13-11-15


BIBLIOTECA MUNICIPAL * Y1005
SAN JOSÉ CHACAYÁ *
13-11-15



San José Chacayá, Sololá 16 de noviembre de 2015

Presente

Por este medio de la presente me permito el honor de dirigirme a usted, deseándole éxitos en sus actividades cotidianas.

Con todo el respeto que se merece, le extiendo una cordial invitación a efecto de participar en una reunión importante, a llevarse a cabo el día lunes 23 de noviembre del año 2015 en el Salón de capacitaciones de la Municipalidad de San José Chacayá, departamento de Sololá, a partir de las 14:00 horas, la reunión tendrá como objetivo principal validación y entrega del material comunitario GUÍA DE LA CONSERVACIÓN Y PROTECCIÓN DE BOSQUES DIRIGIDO A LA COMUNIDAD DE CHUIMANZANA, SAN JOSÉ CHACAYÁ, SOLOLÁ.

Por su asistencia y puntualidad muy agradecida.

Mayra Sofía Xitamul Samines
Egresista USAC

Atentamente

Vc. Bc. Divino Pastor Roquel Ajú
Alcalde Municipal



Recibido
USAC
16-11-15

Recibido
16-11-15

Recibido
16-11-15

Recibido
Educación
16-11-2015



San José Chacayá, Sololá 03 de diciembre del 2015

Licda. Juana Ismeina Recinos Ambrocio
Encargada de participación social
y educación ambiental MARN
Presente

Por este medio me permito el honor de dirigirme a usted, deseándole éxitos en sus actividades cotidianas

Con todo el respeto que se merece, le EXPONGO, soy estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede 104 Sololá. Actualmente estoy realizando el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- en el tema conservación y protección de bosques.

De todo lo anterior, SOLICITO:

Sus buenos oficios a efecto su persona para capacitar a un grupo de líderes, lideresas y COCODE del caserío de Chuimanzana del municipio de San José Chacayá, que se estará llevando a cabo en el salón de capacitaciones de la Municipalidad de San José Chacayá el día jueves 17 de diciembre del presente año a partir de las 14:00 horas. Los temas que se estarán capacitando son:

- Medio Ambiente
- Agua

Sin otro particular quedo de usted altamente agradecida y con muestra de consideración y estima.


Mayra Sofía Xitamul Samines
Epesista USAC



77624571
CONAP



Facultad de Humanidades
Educación superior, indagadora y proyectiva

San José Chacayá Sololá 09/12/1015

Ingeniero Edgar Sosa

Director Regional CONAP

Presente



Reciba un saludo atento de parte de la Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala sede 104 Sololá, deseándole éxitos en sus labores cotidianas.

El motivo de la presente es para solicitarle un personal Ingeniero Forestal y un Técnico Ambiental para capacitar a un grupo comunitario del caserío de Chuimanzana del municipio de San José Chacayá, que se estará llevando a cabo en el salón municipal de la municipalidad de San José Chacayá el día jueves 17 de diciembre del presente año a partir de las 14:00 horas. Los temas que se estarán capacitando son:

- Medio Ambiente
- El Suelo
- Vivero Forestal
- Reforestación.

En espera de contar con su respuesta a afirmativa a mi petición

Respetuosamente


Mayra Sofía Xitamul Samines
Epesista



San José Chacayá Sololá, 10 de diciembre de 2015

Prof: Werner Rufino Yaxón García
Presidente de COCODE Caserío Chuimanzana
San José Chacayá
Presente

Por este medio de la presente me permito el honor de dirigirme a usted, deseándole éxitos en sus actividades cotidianas

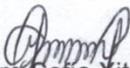
Con todo el respeto que se merece, le EXPONGO, soy estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede104 Sololá. Actualmente estoy realizando el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- en el tema conservación y protección de bosques especificando desde el proceso del semillero hasta la reforestación Dirigido a los líderes y lideresas beneficiadas de la comunidad de Chuimanzana.

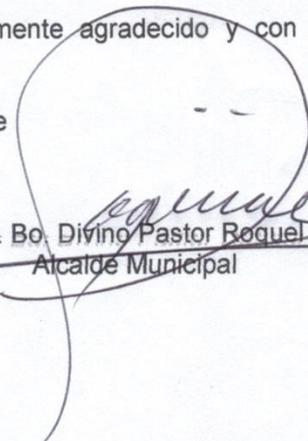
Razón por la cual convoco a usted y demás miembros del Consejo Comunitario de desarrollo –COCODE- habitantes beneficiados que participen a una capacitación que se llevara a cabo el día jueves 17 de diciembre del año 2015 en el Salón de capacitaciones de la Municipalidad de San José Chacayá, departamento de Sololá, a partir de las 14:00 horas, la reunión tendrá como objetivo principal la Capacitación de los temas **Medio ambiente, suelo, vivero forestal, reforestación y agua.**

Cabe mencionar que la actividad es coordinada con la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, la Municipalidad de San José Chacayá.

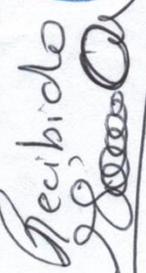
Sin otro particular quedo de usted altamente agradecido y con muestra de consideración y estima.

Atentamente


Mayra Sofia Xitamul Samines
Épesisita USAC


Vo. Bo. Divino Pastor Roguel Aju
Alcalde Municipal



Recibido

10-12-15



San José Chacayá Sololá, 11 de enero de 2016

Prof: Werner Rufino Yaxón García
Presidente de COCODE Caserío Chuimanzana
San José Chacayá, Sololá
Presente

Por este medio de la presente me permito el honor de dirigirme a usted, deseándole éxitos en sus actividades cotidianas.

En mi calidad de Epesista de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, quisiera manifestarle que he finalizado el proyecto con el tema de la conservación y protección de bosques desde el proceso de semillero forestal, capacitaciones, proceso de reforestación en el campo.

Las actividades en mención son ejecutadas con los líderes y lideresas habitantes beneficiados, de la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá. viveristas municipal y personal unidad gestión ambiental.

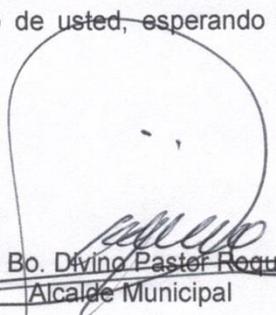
Por ello solicito sus buenos oficios a efecto de darle seguimiento al proceso sostenibilidad de los arbolitos reforestado en dicha comunidad.

Sin más sobre el particular me suscribo de usted, esperando contar con su puntual asistencia.

Atentamente.


Mayra Sofía Xitamul Samines
Epesista USAC




Bo. Diving Pastor Roquel Ajú
Alcalde Municipal



11-07-16



Asistencia en la socialización

Guía de la conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá.

Temas

- 1 Medio ambiente
- 2 Suelo
- 3 Vivero Forestal
- 4 Reforestación
- 5 Agua

Epesista: Mayra Sofía Xitamul Samines

Fecha: 18 de noviembre del 2015

No.	Nombre del participante	Cargo	Firma
1	Werner Rufino Xarón G.	COCODE	
2	Moises Ajcalón	UGA	
3	Lilian Cuá Roche	Bibliotecaria	
4	Edwin Yanson	Supervisión E.	
5	Lidd Ajcalón	Consejal suplente	
6	Mario Choror	viverista	
7	Cesario Cuy	Viverista	
8	Domingo Chonor	Viverista	



Asistencia de Capacitación

Guía de la conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá.

Temas

- 1 Medio ambiente
- 2 Suelo
- 3 Vivero Forestal
- 4 Reforestación
- 5 Agua

Capacitadores:

Licda. Juana Ismeina Recinos Ambrocio representante de MARN

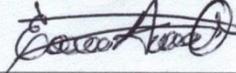
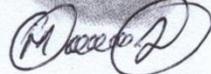
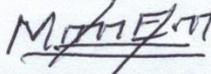
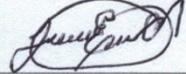
Ingeniero Ambiental Pedro González representante de CONAP

Epesista: Mayra Sofía Xitamul Samines

Fecha: 18 de noviembre del 2015

No.	Nombre del participante	Firma
01	Maria Roxana Yaxón García	<i>[Handwritten Signature]</i>
02	Ama Lilia Chacab Aymac	<i>[Handwritten Signature]</i>
03	Carmen Candelaria Ajú Ajmac	<i>[Handwritten Signature]</i>
04	Ana Cristina Ajú Ajmac	<i>[Handwritten Signature]</i>
05	Wendy Maricol Ajú Ajmac	<i>[Handwritten Signature]</i>
06	Lesvia Edelina Chutá Yaxón	<i>[Handwritten Signature]</i>

07	Wendy Marleny Chutá Yaxón	Wendy Marleny Chutá Yaxón
08	Florinda Josefina zet cokaj	Florinda Josefina
09	Sully Eunice Cuc Jeatz	Sully Eunice Cuc Jeatz
10	Mercedes Xitamul	
11	Moises Israel Ajcalón morales	Morales
13	Maria yaxón García	
14	María Salome Aju	María Salome Aju
15	Odilia Antonio Ajmac	
16	Ailda Veronica Ajú	Ailda Veronica
17	Angelica Ají Ajcalón	
18	Marta Elena Ajcalón	Marta Elena
19	Andrea Ajmac choror	Andrea Ajmac
20	Matilde Meletz choror	Matilde Meletz
27	Santa Margarita Ajú	Santa Margarita
22	Ana choror yaxón	
23	Jesica Marina yaxón	Jesica Marina
24	Juana yaxón yaxón	

25	Werner Rufino yaxón García	
26	Edwin Abraham yaxón	
27	Lester Ivan Choror	
28	Milton Ajú Vicente	
29	Migel Estevan Ajú	
30	Jose Glises Chántez	

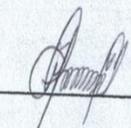
OTORGA EL PRESENTE DIPLOMA

A: _____

Por haber participado en la capacitación en los temas "Medio ambiente, suelo, vivero forestal, reforestación y agua".

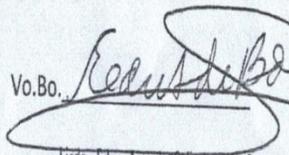
Dado en el municipio de San José Chacayá, Sololá a los 17 días del mes de diciembre de 2015.

F. _____

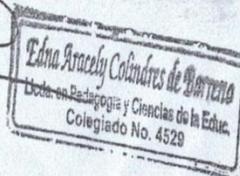


Mayra Sofia Xitamul Samines
EPESISTA

Vo.Bo. _____



Licda. Edna Aracely Colindres de Barrenos
ASESORA EPS



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

EPESISTA: MAYRA SOFÍA XITAMUL SAMINES

EVALUACIÓN DE LA FASE DE DIAGNÓSTICO

No.	Aspectos a calificar	Si	No
1.	¿Elaboró el plan de diagnóstico?	X	
2.	¿Especificó los objetivos en el plan?	X	
3.	¿Solicitó la autorización de la jefa inmediata para realizar la entrevista?	X	
4.	¿Seleccionó algunas técnicas para realizar el diagnóstico?	X	
5.	¿Le dificultó la entrevista a los empleados?	X	
6.	¿Listó las necesidades prioritarias por sector de la municipalidad?	X	
7.	¿Vacío los datos de investigación según la guía de sectores?	X	
8.	¿Se priorizó el problema?	X	
9.	¿Depuró las opciones de solución?	X	
10.	¿Se entregó informe de diagnóstico a la jefa inmediata?	X	

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

EPESISTA: MAYRA SOFÍA XITAMUL SAMINES

EVALUACIÓN DEL PERFIL DEL PROYECTO

No.	Aspectos a calificar	Si	No
1.	¿Diseñó el perfil del proyecto?	X	
2.	¿Se describió el proyecto?	X	
3.	¿Elaboró el objetivo general del proyecto?	X	
4.	¿Elaboró los objetivos específicos?	X	
5.	¿Se trazaron las metas?	X	
6.	¿Se especificaron beneficiarios directos e indirectos?	X	
7.	¿Se organizó el cronograma de actividades?	X	
8.	¿Se realizó el presupuesto en el perfil?	X	
9.	¿El perfil fue avalado por la jefa inmediata y la asesora?	X	
10.	¿Entregó copia del perfil del proyecto a la jefa inmediata y a la asesora?	X	

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

EPESISTA: MAYRA SOFÍA XITAMUL SAMINES

EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

No.	Aspectos a calificar	Si	No
1.	¿Se obtuvo la escritura del terreno a sembrar?	X	
2.	¿Gestionó la asesoría de un agrónomo?	X	
3.	¿Hubo estudios de suelo y selección de plantas?	X	
4.	¿Elaboró una guía para capacitar el proceso de reforestación?	X	
5.	¿Se revisó y socializó la guía?	X	
6.	¿Elaboró un plan de capacitaciones?	X	
7.	¿Se hizo uso de la guía en las capacitaciones?	X	
8.	¿Elaboró el plan de reforestación?	X	
9.	¿Presentó croquis de la reforestación?	X	
10.	¿Realizó la reforestación en el área municipal?	X	



PROCESO DE EVALUACIÓN

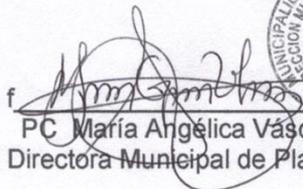
PC. María Angélica Vásquez Saloj
Directora Municipal de Planificación
Municipalidad de San José Chacayá, Sololá.

De manera muy atenta se le solicita contestar las siguientes preguntas que servirá como evaluación del proyecto "Guía de la conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, departamento de Sololá" del Ejercicio Profesional Supervisado de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades, USAC; ejecutada por la Epesista Mayra Sofía Xitamul Samines.

Instrucciones: En cada pregunta coloque una X en la casilla según crea conveniente, se agradece su valiosa colaboración.

No.	Aspectos a Calificar	si	no
1.	¿Se presentó una solicitud emanada de la Facultad de Humanidades?	X	
2.	¿Se elaboró un plan para ejecutar el diagnóstico?	x	
3.	¿Se empleó diversas técnicas para la investigación?	X	
4.	¿Listó las carencias y los problemas de la municipalidad?	x	
5.	¿En la aplicación de las técnicas se involucró a todo el personal?	x	
6.	¿Se priorizó el problema?	X	
7.	¿Se elaboró y entregó el informe del diagnóstico?	x	
8.	¿El nombre que se le dio al proyecto es adecuado?	x	
9.	¿En el perfil se justificó el proyecto?	X	
10.	¿Los objetivos planteados fueron adecuados?	X	
11.	¿Se realizó investigación documental para la elaboración de la guía?	x	
12.	¿Utilizó sistema de aclaración de citas textuales en la guía?	x	
13.	¿Se planificó la socialización del material?	X	
14.	¿Se involucró al personal en la socialización?	X	
15.	¿Tomó en cuenta la crítica constructiva de la socialización?	x	
16.	¿Realizó las correcciones de la guía después de la socialización?	X	
17.	¿Presentó el plan de capacitaciones?	x	
18.	¿Realizó capacitaciones para dar utilidad a la guía?	X	
19.	¿Realizó gestiones ante la municipalidad para la reforestación?	X	
20.	¿Planificó y organizó las actividades de reforestación?	X	
21.	¿Solicitó y obtuvo apoyo técnico de otras instituciones?	X	
22.	¿En cuánto a la reforestación se involucró a líderes comunitarios y COCODE?	X	
23.	¿Se entregó informes de las fases ejecutadas?	X	
24.	¿Hubo seguimiento y cuidado de los árboles sembrados?	X	
25.	¿Se entregó ejemplar del material educativo?	X	
26.	¿Se hizo entrega del proyecto?	X	
	Totales	26	

Observaciones. _____


PC María Angélica Vásquez Saloj
Directora Municipal de Planificación



Sello _____

ANEXO



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

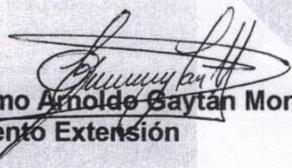
Guatemala, 14 de mayo 2015

Licenciado (a)
EDNA ARACELY COLINDRES DE BARRENO
Asesor (a) de Tesis o EPS
Facultad de Humanidades

Atentamente se le informa que ha sido nombrado(a) como ASESOR(A) que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de () tesis o EPS (X) que ejecutará el (la) estudiante

MAYRA SOFIA XITAMUL SAMINES
201118980

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en pedagogía y Administración Educativa.


Lic. Guillermo Arnoldo Sayán Monterroso
Departamento Extensión


Vo. Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

C.C expediente
Archivo

Recibido
6/5/2015
Licda Edna



*Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades*

Guatemala, 18 de junio de 2015

Señor Divino Roquel Ajú
Alcalde Municipal
San José Chacayá, Sololá
Presente.

Estimado

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía

Por lo anterior, yo Mayra Sofía Xitamul Samines con Carné No. 201118980 solicito a usted autorizarme el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- en la institución que dirige.

La asesora –supervisora asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”


Mayra Sofía Xitamul Samines
Epesista

SECRETARIA MUNICIPAL
SAN JOSE CHACAYA, SOLOLA

RECIBIDO
18 JUN 2015

HORA: 16:40

FIRMA: 

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 20 de julio de 2015

Señor: Divino Roquel Ajú
Alcalde Municipal y Honorable Corporación
San José Chacayá, Sololá
Presente.

Estimado

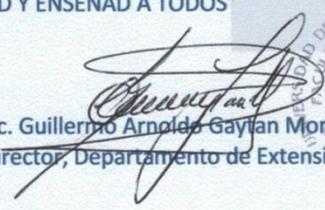
Atentamente les saludamos y a la vez les informamos que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado la estudiante Mayra Sofía Xitamul Samines carné No. 201118980 En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

"ID Y ENSEÑAN A TODOS"


Lic. Guillermo Arnoldo Gaytan Monterroso
Director, Departamento de Extensión



AutORIZADO
2117115

meog/gagm.



*Municipalidad de
San José Chacayá, Sololá
Guatemala, C.A.*



San José Chacayá, Sololá 29 de Junio del 2015

Respetable Licenciada Coordinadora de Ejercicio Profesional Supervisada
De la Facultad de Humanidades
Universidad de San Carlos de Guatemala.

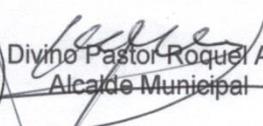
Reciba un cordial y efectos saludo en nombre del municipio de San José Chacayá, deseando que todas sus actividades tengan muchos éxitos para el desarrollo y bienestar de nuestro país.

En esta Municipalidad de San José Chacayá, departamento de Sololá, AUTORIZA a la estudiante: Mayra Sofía Xitamul Samines carné No. 201118980 para realizar su Ejercicio Profesional Supervisado-EPS- en esta identidad.

Asignándole como coordinadora inmediato a esta oficina a la profesional María Angélica Vásquez Saloj.

Atentamente,




Divino Pastor Roquel Ajú
Alcalde Municipal

Munichacaya@gmail.com
Teléfono 7762-3023



Municipalidad de San José Chacayá, Sololá Guatemala, C.A.



San José Chacayá, 28 agosto 2015

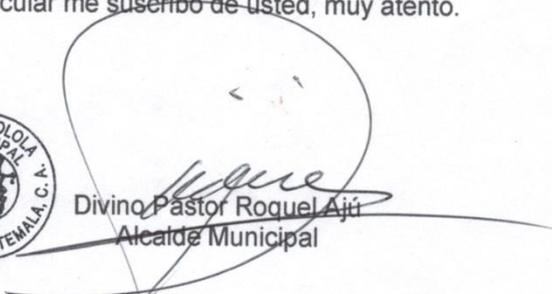
A: Mayra Sofía Xitamul Samines
Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala
Presente:

Por este medio reciba un cordial y fraternal saludo de parte del señor Alcalde municipal, del municipio de San José Chacayá, Sololá deseándole toda clase de éxito en tan ardua labor.

El motivo de la presente es para hacerle del conocimiento que en base a las necesidades comunitarias detectadas en nuestro municipio consideramos necesario y para un mejor desarrollo de su Ejercicio Profesional Supervisado le asignamos la Comunidad del caserío de Chuimanzana del municipio de San José Chacayá para que a partir de esta fecha usted haga sus trámites correspondientes para la realización plena de su EPS a través de este documento la municipalidad se compromete apoyarla y colaborar con usted en todo el proceso o etapas que se necesita, para que su Ejercicio Profesional Supervisado tenga un feliz terminó.

Sin más sobre el particular me suscribo de usted, muy atento.




Divino Pastor Roquel Aji
Alcalde Municipal

Munichacaya@gmail.com
Teléfono 7762-3023



Municipalidad de San José Chacayá, Sololá Guatemala, C.A.



A QUIEN INTERESE:

Con base a la escribanía del gobierno con fecha veintiséis de enero de mil novecientos veintisiete, bajo el conocimiento del presidente de la República Lorenzo Chacón y registrado a favor de la municipalidad de San José Chacayá al folio 45 del tomo 31 Sololá, finca No. 5,715 Un bien inmueble ubicado en el lugar denominado Caserío Chuimanzana, del municipio de San José Chacayá.

Por medio de la presente se le faculta a la Epesista: Mayra Sofía Xitamul Samines para poder ejecutar el proyecto de reforestación de una fracción de dicho lugar como parte de su proceso de Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala Sede 104 Sololá.

San José Chacayá Diciembre 2015

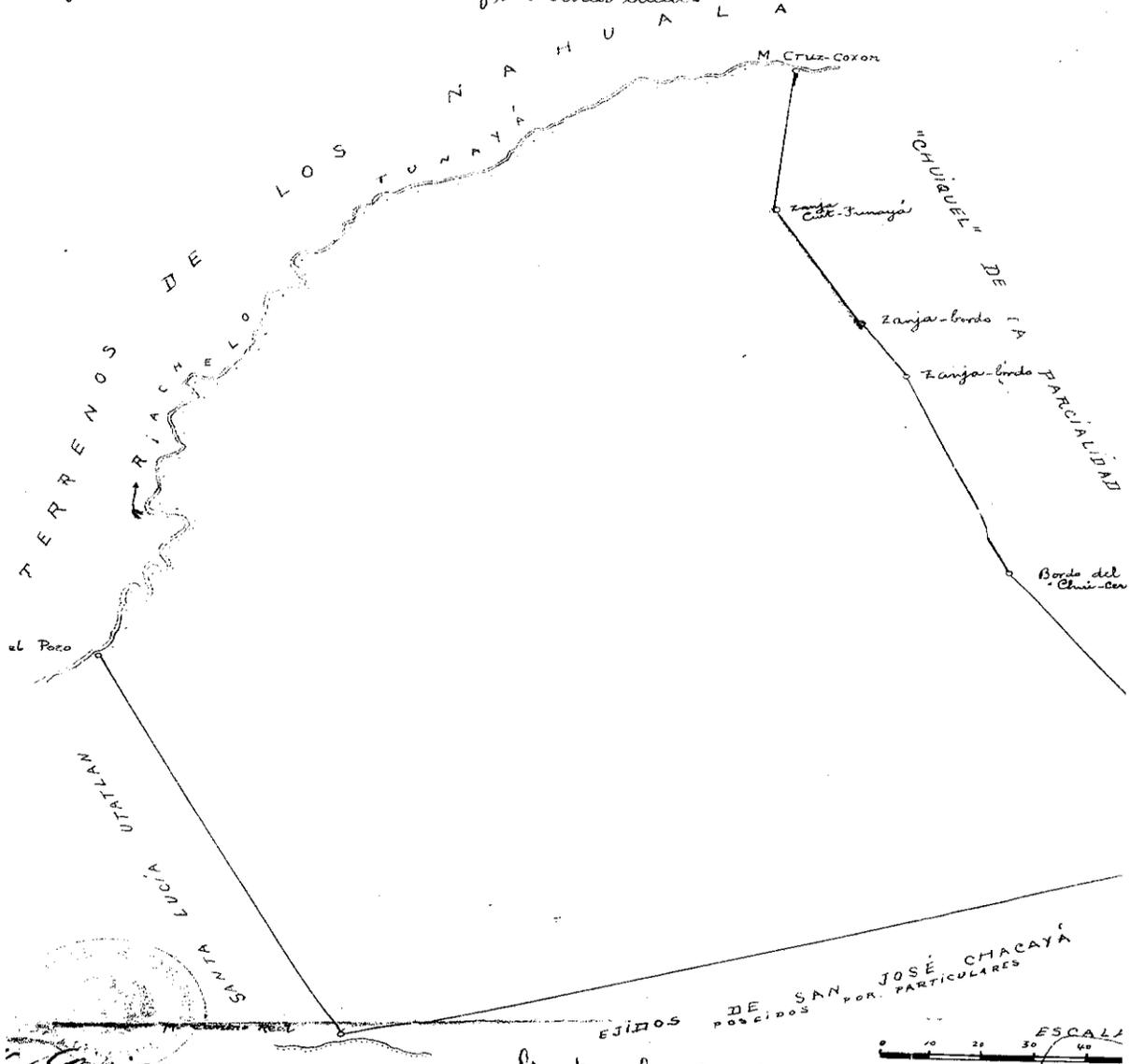


[Handwritten Signature]
Divino Pastor Roguel Aju
Alcalde Municipal

Munichacaya@gmail.com
Teléfono 7762-3023

Plano

del terreno denominado "Bacacay", ubicado en jurisdicción Municipal de San José Chacayá, Departamento de Sololá, perteneciente a la parcialidad indígena del primero = *Seaca*: siete caballerías, diez manzanas y ocho mil cuatrocientas noventa y tres varas cuadradas.

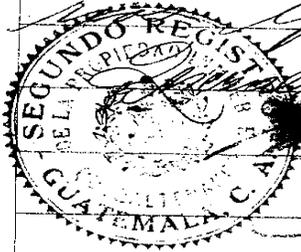


Guatemala, Agosto 6 de 1915

R. V. de la Cruz

quitada a favor de la Municipalidad
Indígena de San José Cha-
Coyá, al folio 45 del tomo 31 de
Lolobá. 1ª inscripción de domi-
nio de finca rústica número
5715, que se formó de la exten-
sion pedesida de la número
546, que se canceló. - Honora.

Quince Quetzabé
Amangué, 20 de septiembre de 1919
Mariano Reina





*Municipalidad de
San José Chacayá, Sololá
Guatemala, C.A.*



EL INFRASCrito ALCALDE MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ CHACAYÁ, DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ. **HACE CONSTAR:** siendo de mi conocimiento y de más efectos de la profesora: Mayra Sofía Xitamul Samines, Egresada de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, USAC, Sede 104 Sololá, con número de carné 201118980, en coordinación con CONAP, viveristas municipal, líderes y lideresas comunitarios del caserío de Chuimanzana San José Chacayá se REFORESTÓ EN RESERVA MUNICIPAL de la finca Pacacay un total de un total de 10 cuerdas en Chuimanzana, del municipio de San José Chacayá siendo un total de 1,000 arbolitos

Por lo que se hace constar que dicho inmueble se encuentra libre de gravámenes y limitaciones sin interrupciones de ninguna clase.....

En calidad de Alcalde Municipal DOY FÉ que los datos consignados son verídicos sin ninguna objeción

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE A LA INTERESADA LE CONVENGAN EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE CONSTANCIA EN UNA HOJA DE PAPEL BOND MENBRETADA EN EL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ CHACAYÁ, DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ A LOS ONCE DÍAS DEL MES DE ENERO DEL AÑO 2016.

Atentamente,




Divino pastor Roque Aju
Alcalde Municipal

Munichacaya@gmail.com

Teléfono 7762-3023



Municipalidad de San José Chacayá, Sololá Guatemala, C.A.



San José Chacayá, Sololá 11 de enero de 2016

A QUIEN CORRESPONDA

Por este medio se hace constar que de acuerdo al estudio de pre factibilidad para el proyecto de reforestación en reserva municipal de la finca Pacacay del caserío de Chuimanzana del municipio de San José Chacayá de la profesora Mayra Sofía Xitamul Samines, Carné: 201118980, Epesista de la municipalidad de San José Chacayá, determinaron las siguientes especies de acuerdo sus características y a lo que el lugar requiere:

Pino

Esta especie conserva el suelo para evitar la erosión y la pérdida de nutrientes, además produce mucha sombra con raíces profundas y con frondosas ramas, pero lo más importante es que sus raíces favorecen la infiltración de agua de la lluvia en el suelo, alimentando así las corrientes y nacimientos de agua.

Ciprés Común

Sus raíces son profundas y sus ramas son frondosas que ayuda a la protección directa del suelo, disminuyendo así las erosiones hídricas y eólicas así mismo de una especie totalmente maderable.

Aliso

Ayuda en la protección del suelo manteniendo la humedad, sus hojarasca forman la materia orgánica que protege el suelo de la erosión y para dar vida a más plantas de otras especies.

Estas son las principales funciones de las especies seleccionadas, además proporcionan refugio a la fauna, ya que los árboles proporcionan vivienda alimentación y hábitat de la fauna silvestre.

Atentamente,



[Signature]
Divino Pastor Roquel Ajú
Alcalde Municipal

Munichacaya@gmail.com

Teléfono 7762-3023



Municipalidad de San José Chacayá, Sololá Guatemala, C.A.



En la presente fecha la profesora de Enseñanza Media en Pedagogía en Administración Educativa, Mayra Sofía Xitamul Samines Carné No. 201118980 hace entrega el proyecto:

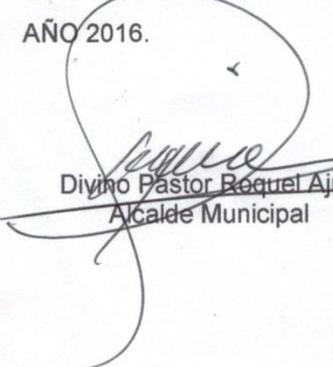
GUÍA DE LA CONSERVACIÓN Y PROTECCIÓN DE BOSQUES DIRIGIDO A LA COMUNIDAD DE CHUIMANZANA, SAN JOSÉ CHACAYÁ, SOLOLÁ.

Ejecutado en un área municipal denominado Chuimanzana realizado durante el periodo comprendido del mes de Julio a Diciembre del 2015 en los que se obtuvieron los siguientes productos y logros.

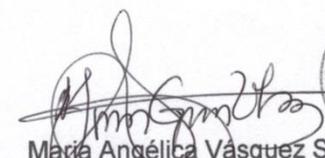
- a) Una Guía de la conservación y protección de bosques dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá.
- b) Capacitar a los líderes y lideresas, habitantes beneficiados del caserío de Chuimanzana con los temas de medio ambiente, suelo, vivero forestal, reforestación y agua.
- c) Realizar semillero forestal en el vivero municipal
- d) Reforestar técnicamente un área municipal con 1000 árboles
- e) Seguimiento del proyecto por la municipalidad, lidere comunitarios y habitantes beneficiados del caserío de Chuimanzana del municipio de San José Chacayá, Sololá.

Por este medio se deja constancia que la Epesista culmina sus actividades del Ejercicio Profesional Supervisado EPS de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE A LA INTERESADA LE CONVENGAN EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE CONSTANCIA EN UNA HOJA DE PAPEL BOND MENBRETADA EN EL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ CHACAYÁ, DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ A LOS ONCE DÍAS DEL MES DE ENERO DEL AÑO 2016.


Divino Pastor Roquel Ajú
Alcalde Municipal




María Angélica Vásquez Saloj
Directora Municipal de Planificación



Munichacaya@gmail.com
Teléfono 7762-3023



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades Departamento de Pedagogía

Elaboración del proceso de Ejecución Profesional Supervisado –EPS- Departamento de Sololá

Estudiante: **Mayra Sofía Xitamul Samines** Carné: **201118980**

Lugar donde realizó el EPS: Caserío de Chuimanzana, San José Chacayá, Sololá

Institución donde realizó el proyecto: Municipalidad de San José Chacayá, Sololá

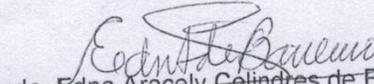
Institución donde realizó el proyecto: Municipalidad de San José Chacayá, Sololá

Nombre del Proyecto: **Guía de la conservación y protección de bosques, dirigido a la comunidad de Chuimanzana, San José Chacayá.**

La supervisión y asesoramiento durante el proceso del EPS se registra en las columnas con la siguiente escala B = bueno, MB =, muy bueno, E =, excelente

No.	Actividades de las fases	Escala cualitativa		
		B	MB	E
	Diagnóstico		X	
1	Elaboración del plan de Diagnóstico		X	
2	Aplicación de técnica(s) para el diagnóstico		X	
3	Recolección de información		X	
4	Elaboración del diagnóstico		X	
5	Calidad de informe para la revisión		X	
	Perfil		X	
6	Identificación del problema		X	
7	Formulación de objetivos		X	
8	Organización de actividades		X	
9	Calidad de perfil para revisión		X	
	Ejecución			X
10	Cumplimiento en la realización de actividades			X
11	Calidad del o los productos			X
12	Opiniones recibidas en la(s) supervisión(es)			X
	Seguimiento			X
13	Evidencia de operatividad del proyecto			X
	Evaluación			X
14	Elaboración de instrumentos y resultado final			X
	Elaboración de Informe Final			X
15	Cumplimiento de correcciones			X
16	Responsabilidad en la entrega de tareas			X
17	Calidad de trabajo			X
	TOTAL		10	8

Sololá, enero 2016


Licda. Edna Aracely Colindres de Barreno
Asesora EPS