

**Lila Lucía Xitamul Xitamul**

Manual de implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico dirigido a las familias de la Cabecera Municipal de San José Chacayá, Sololá.

**Asesora Licda. Edna Aracely Colindres de Barreno**



**Universidad de San Carlos  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía**

**Guatemala, noviembre de 2016**

Este informe fue presentado por la autora como trabajo de EPS previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa

Guatemala, noviembre de 2016.

## ÍNDICE

<b>Introducción</b>	i-ii
<b>CAPÍTULO I</b>	
<b>DIAGNÓSTICO</b>	
<b>1.1 Datos generales de la institución</b>	1
1.1.1 Nombre de la institución	1
1.1.2 Tipo de institución	1
1.1.3 Ubicación geográfica	1
1.1.4 Visión	1
1.1.5 Misión	1
1.1.6 Políticas	2
1.1.7 Objetivos	2
1.1.8 Metas	2
1.1.9 Estructura organizacional	3
1.1.10 Recursos	4
1.1.10.1 Humanos	4
1.1.10.2 Materiales	4
1.1.10.3 Financieros	4
<b>1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico</b>	4
1.2.1 Guía de análisis contextual e institucional	4
<b>1.3 Lista de carencias</b>	5
<b>1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas</b>	6
<b>1.5 Datos de la comunidad</b>	9
1.5.1 Nombre de la institución	9
1.5.2 Tipo de institución	9
1.5.3 Ubicación geográfica	9
1.5.4 Visión	9
1.5.5 Misión	9
1.5.6 Políticas	9
1.5.7 Objetivos	9

1.5.8 Metas	10
1.5.9 Estructura organizacional	11
1.5.10 Recursos	12
1.5.10.1 Humanos	12
1.5.10.2 Materiales	12
Financieros	12
<b>1.6 Lista de carencias</b>	<b>12</b>
<b>1.7 Cuadro de análisis y priorización de problemas</b>	<b>13</b>
<b>1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad</b>	<b>14</b>
<b>1.9 Cuadro de análisis de viabilidad y factibilidad</b>	<b>15</b>
<b>1.10 Conclusión</b>	<b>17</b>
<b>1.11 Problema seleccionado</b>	<b>17</b>
<b>1.10 Solución propuesta como viable y factible</b>	<b>17</b>

## **CAPÍTULO II**

### **PERFIL DEL PROYECTO**

<b>2.1 Aspectos generales</b>	<b>18</b>
2.1.1 Nombre del Proyecto	18
2.1.2 Problema	18
2.1.3 Localización	18
2.1.4 Unidad Ejecutora	18
2.1.5 Tipo de proyecto	18
<b>2.2 Descripción del proyecto</b>	<b>18</b>
<b>2.3 Justificación</b>	<b>19</b>
<b>2.4 Objetivos del proyecto</b>	<b>19</b>
2.4.1 General	19
2.4.2 Específicos	19
<b>2.5 Metas</b>	<b>20</b>
<b>2.6 Beneficiarios</b>	<b>20</b>
<b>2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto</b>	<b>22</b>
<b>2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto</b>	<b>23</b>

<b>2.9 Recursos</b>	<b>23</b>
<b>CAPÍTULO III</b>	
<b>PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO</b>	
<b>3.1 Actividades y resultados</b>	<b>26</b>
<b>3.2 Productos y logros</b>	<b>28</b>
<b>3.3 Fase de seguimiento</b>	<b>29</b>
<b>CAPÍTULO IV</b>	
<b>PROCESO DE EVALUACIÓN</b>	
<b>4.1 Evaluación de diagnóstico</b>	<b>100</b>
<b>4.2 Evaluación del Perfil</b>	<b>100</b>
<b>4.3 Evaluación de la Ejecución</b>	<b>100</b>
<b>4.4 Evaluación Final</b>	<b>101</b>
<b>CONCLUSIONES</b>	<b>102</b>
<b>RECOMENDACIONES</b>	<b>103</b>
<b>BIBLIOGRAFÍA</b>	<b>104</b>
<b>APÉNDICE</b>	
<b>ANEXOS</b>	

## INTRODUCCIÓN

El Ejercicio Profesional Supervisado E.P.S de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, tiene un sentido humanístico y de servicio, propone soluciones tomando como base el desarrollo humano, económico, social y el medio ambiente. El Ejercicio Profesional Supervisada comprende las siguientes etapas: el diagnóstico institucional, el perfil del proyecto, el proceso de ejecución y la evaluación del proyecto.

El Capítulo I conforma el diagnóstico institucional que lo cual se llevó a cabo de forma sistemática, de procedimientos científicos y de metodológica, una investigación que genera conocimientos de la institución patrocinadora como la beneficiada, dentro de esta información se logra apreciar: el estado de la infraestructura, se conoce la organización interna, se descubren las carencias esenciales de cada sector, se prioriza un problema con el fin de dar solución al mismo. La Municipalidad de San José Chacayá, Sololá es una institución que presta servicios a los vecinos de ese municipio. A través del diagnóstico se tuvo conciencia beneficiar la comunidad de la Cabecera Municipal sobre la problemática que afecta la comunidad, posteriormente se determinó a través de un análisis de viabilidad y factibilidad, la solución para afrontar el problema prioritario “Falta de implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico dirigido a las familias de la Cabecera Municipal de San José Chacayá, Sololá”.

En el capítulo II se encuentra el perfil del proyecto; define claramente los elementos que tipifican el proyecto, el cual consiste en la elaboración de un manual de implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico dirigido a las familias de la Cabecera Municipal de San José Chacayá, Sololá.

Para el diseño del proyecto se utilizó la siguiente estructura: Aspectos Generales, Descripción del proyecto, Justificación, objetivos, Metas, Beneficiarios, Fuentes de financiamiento, Presupuesto, Cronograma de actividades y recursos. Haciendo uso de todos los recursos humanos, materiales e informáticos disponibles.

Capítulo III se enfoca en el proceso de ejecución del proyecto; en esta etapa consiste en la realización detallada y ordenada de las actividades previstas en el diseño del proyecto, estableciendo tiempos de realización, resultados, productos y logros de los objetivos trazados. Se logra la elaboración del manual de implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico la socialización y capacitación de dicho manual, la implementación de 30 huertos familiares en la Cabecera Municipal de San José Chacayá, Sololá.

En el Capítulo IV se evalúa el proyecto, proceso continuo de análisis crítico que sustenta la toma de decisiones entre las distintas fases. La evaluación del diagnóstico refleja que los instrumentos aplicados contribuyen a recopilar la información necesaria para el conocimiento de la comunidad, las técnicas utilizadas son adecuadas y la solución propuesta es viable y factible. El perfil expresa los objetivos que se pretenden alcanzar, se manifiesta la gestión de los recursos para la realización del proyecto. En el proceso de ejecución se establecen los controles de calidad y se utilizan herramientas apropiadas para su realización.

# CAPÍTULO I

## DIAGNÓSTICO

### **1.1 Datos Generales de la Institución Patrocinante**

#### 1.1.1 Nombre de la Institución

Municipalidad de San José Chacayá

#### 1.1.2 Tipo de institución

Autónoma

#### 1.1.3 Ubicación geográfica

Sector Centro, San José Chacayá

#### 1.1.4 Visión

“Ser la institución responsable de la coordinación interinstitucional, planificación, integración y monitoreo de actividades, proyectos y acciones a través de las comisiones de trabajo del COMUDE, promoviendo los programas de desarrollo establecidos en el plan de desarrollo integral para optimizar los esfuerzos y recursos con el fin de lograr un mayor impacto en el desarrollo integral de los habitantes”.  
(3:1).

#### 1.1.5 Misión

“Somos una entidad autónoma que promueve el desarrollo integral del municipio a través de la coordinación interinstitucional que se da dentro del COMUDE, sus comisiones de trabajo y la promoción de las actividades, programas y proyectos que se regulan a través de los programas de desarrollo establecidos en el plan de desarrollo integral y la participación activa de mujeres y hombres, interactuando en beneficio de los habitantes del municipio”.(3:1).

#### 1.1.6 Políticas

“Apoyar a las comunidades con fuentes de trabajo a través de los COCODES por medios de proyectos de infraestructura”. (1:26).

#### 1.1.7 Objetivos

“Dar cumplimiento a las diferentes planificaciones de las dependencias las cuales pueden ser: a corto, mediano y largo plazo promover la participación ciudadana con equidad de género” (3:2).

#### 1.1.8 Metas

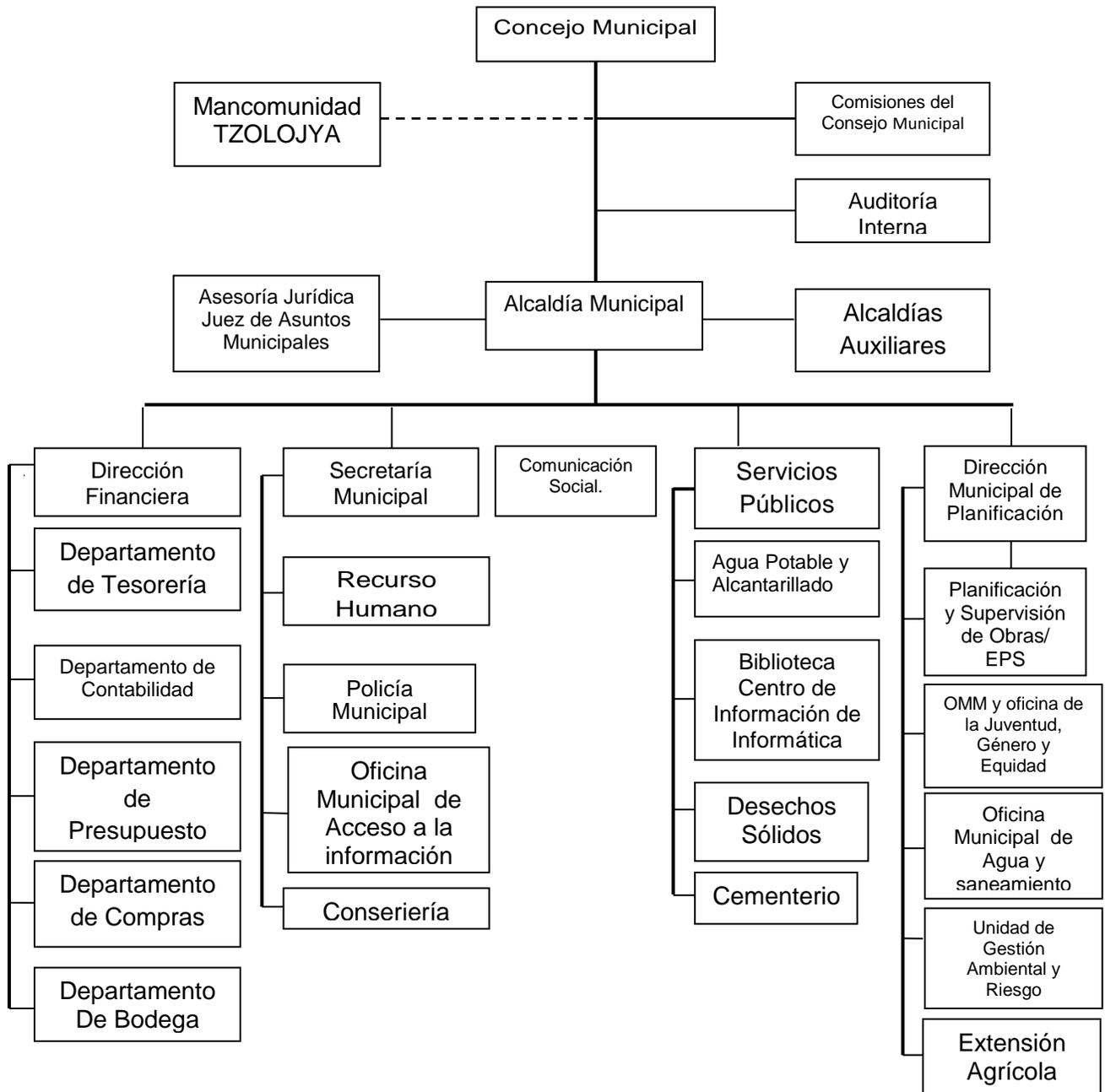
1.1.8.1 “Realizar proyectos con eficiencia.

1.1.8.2 Cumplir el plan de desarrollo comunitario.

1.1.8.3 Ejecución de los fondos públicos con transparencia.

1.1.8.4 Viabilizar la aplicación justa de la inversión y todo lo contemplado en los objetivos”. (3:2).

1.1.9 “Estructura Organizacional.” (4:3)



### 1.1.10 Recursos

Para el funcionamiento de la Municipalidad de San José Chacayá se manejan los siguientes recursos:

#### 1.1.10.1 Humanos

Dentro de la Municipalidad se encuentran laborando 84 personas, las cuales están distribuidas en las diferentes unidades.

#### 1.1.10.2 Materiales

Los materiales que se utilizan en la Municipalidad para el cumplimiento de sus funciones son: 25 computadoras, 4 de ellas son laptop y 21 son de escritorio, 10 impresoras, 4 cañoneras, 16 escritorios ejecutivos, 16 sillas, 20 archivos y 2 fotocopadoras.

#### 1.1.10.3 Financieros

“10% situado constitucional (IVA Paz, impuestos sobre el petróleo impuesto sobre circulación de vehículo), Arbitrio municipal y pago de Ornato”. (2:18).

## 1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico

1.2.1 Guía de análisis contextual e institucional, para su aplicación se desarrollaron las siguientes técnicas:

1.2.1.1 Investigación documental, los documentos fueron proporcionados por la Municipalidad.

1.2.1.2 Entrevista por medio del cuestionario en el área Administrativa.

1.2.13 Observación directa, se utilizó un cuaderno de apuntes.

### **1.3 Lista de carencias**

- 1.3.1 Falta de implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico.
- 1.3.2 Escases de fondos para la contratación de personal indicada para la implementación de huertos familiares.
- 1.3.3 Falta de personal con experiencias en proyecto de huertos con enfoque agroecológico.
- 1.3.4 Falta de un manual de huertos familiares con enfoque agroecológico.
- 1.3.5 Carece de un profesional encargado del área de ambientales y forestales.
- 1.3.6 Falta de Organización comunitaria en relación al medio ambiente.
- 1.3.7 No cuenta con suficientes parques infantiles.
- 1.3.8 Las oficinas tienen un espacio muy reducido.
- 1.3.9 No cuenta con un comedor para el personal.
- 1.3.10 Carece de un gimnasio.
- 1.3.11 Escases de ingresos económicos de parte de los tributantes en cuanto a su ornato y otros aportes.
- 1.3.12 No existe un rubro específico para reparaciones y construcciones.
- 1.3.13 Falta de creación de cooperativas.
- 1.3.14 No existe una evaluación sistematizada del personal en servicio.
- 1.3.15 Falta de elaboración de proyectos de carácter ambiental.
- 1.3.16 Falta de creación de puestos para técnicos ambientales.
- 1.3.17 La ausencia de una cartelera o tablero de información.
- 1.3.18 Falta de instrumentos de supervisión.
- 1.3.19 No existe personal municipal exclusiva de relaciones exteriores
- 1.3.20 La falta de capacitación a comunitarios sobre los temas sensibilización ambiental.

1.3.21 Falta de implementación de instrumentos para la supervisión y evaluación de dependencia.

1.3.22 La falta del Reglamento interno.

#### **1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas detectado en la Municipalidad de San José Chacayá.**

Problemas	Factores que los producen	Soluciones
1. Desimplementación operativa.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Inexistencia de un manual de huertos familiares con enfoque agroecológico.</li><li>2. Escases de fondos para la contratación de personal indicado para la implementación de huertos familiares.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Elaborar un manual de huertos familiares con enfoque agroecológico.</li><li>2. Coordinar con Instituciones para establecer huertos familiares en la cabecera municipal de San José Chacayá.</li></ol>

<p>2. Inconsistencia económica.</p>	<p>1. Escases de fondos para la compra de semillas y pilones para la implementación de huertos familiares.</p> <p>2. Falta de personal con experiencias en proyecto de huertos con enfoque agroecológico.</p>	<p>1. Gestionar semillas y pilones en el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación-MAGA-</p> <p>2. Coordinar con capacitaciones con ingenieros agrónomos.</p>
<p>3. Insatisfacción</p>	<p>1. No existe suficientes locales mobiliario y equipo de oficina</p> <p>2. Inexistencia de comedor, gimnasio talleres municipal.</p> <p>3. No cuenta con parques infantiles</p>	<p>1. Construcciones de locales, compra de mobiliario y equipo</p> <p>2. Construcción de comedor, gimnasio, talleres y sala de proyecciones</p> <p>3. Construcción de parques infantiles.</p>
<p>4. Desactualización</p>	<p>1. Ausencia de cooperativa.</p> <p>2. La falta de capacitación a comunitarios sobre los temas sensibilización ambiental</p>	<p>1. Creación de cooperativas</p> <p>2. Capacitar a los comunitarios.</p>

	3. Falta de Organización comunitaria en relación al medio ambiente	3. Organizar a las comunidades.
5.Desorden	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. No existe reglamento interno</li> <li>2. No hay instrumentos para supervisión y evaluación de desempeño.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborar reglamento Interno</li> <li>2. Elaborar y aplicar en forma sistemática instrumentos para supervisión y evaluación del desempeño</li> </ol>
6.Incomunicación	1. Inexistencia de carteleras o tablero de información	1. Elaborar carteleras o tablero de Información.
7.Carencia de Recursos Humanos	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carece de un profesional encargado del área de ambientales y forestales.</li> <li>2. Falta de personal con experiencias en proyecto huertos familiares con enfoque agroecológico</li> <li>3. Falta de creación de puestos para técnicos ambientales.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Contactar con un agrónomo dentro de la institución.</li> <li>2. Implementar el puesto.</li> </ol>

## **1.5 Datos de la Comunidad Patrocinada.**

### 1.5.1 Nombre de la Comunidad.

“Cabecera municipal, de San José Chacayá”.(4:6)

### 1.5.2 Tipo de Institución.

Comunitario

### 1.5.3 Ubicación Geográfica

“La Cabecera Municipal de San José Chacayá se encuentra en el área Noreste, del departamento de Sololá, a una distancia de 6 kilómetros. Situada a 2,207 metros sobre el nivel del mar, en las coordenadas latitudinales 14° 46'19” N y longitudinales 91° 12'54.33”.O. La Cabecera Municipal de San José, colinda al Oeste con el Cantón los Tablones, al sur con el Caserío las Minas y al Este con el Caserío Chua Cruz, todas estas comunidades pertenecientes al Municipio de San José y al norte colindan con la Ilusión Chuiquel, del Municipio de Sololá”.(4:7).

### 1.5.4 Visión

No tiene.

### 1.5.5 Misión

No tiene.

### 1.5.6 Políticas

No tiene.

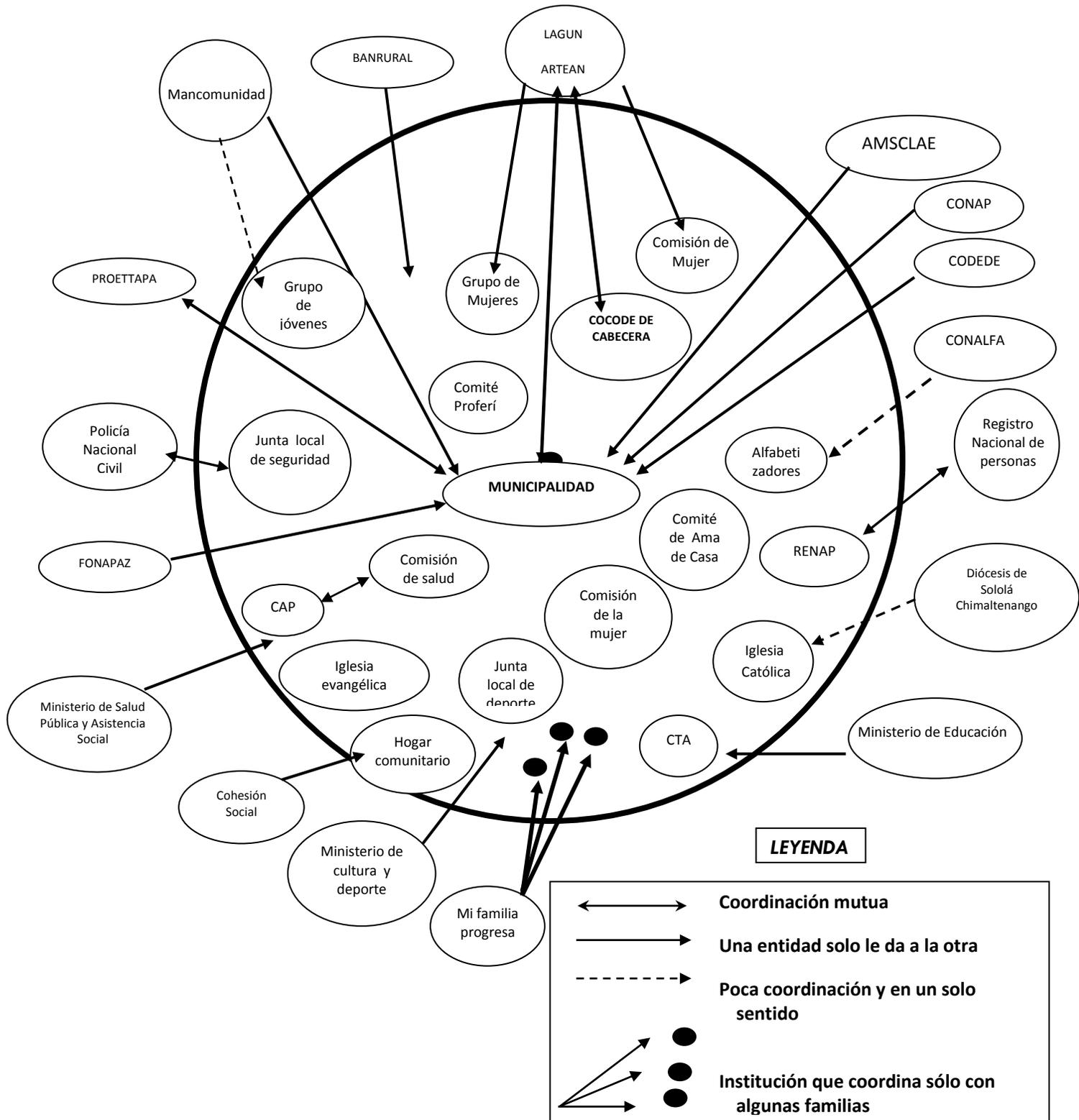
### 1.5.7 Objetivos

“Promover acciones en todos los componentes de desarrollo para la búsqueda del bienestar social y mejoramiento de la calidad de vida de toda la población del municipio de San José Chacayá”.(4:3)

#### 1.5.8 Metas

“Para el año 2,018 la cabecera municipal, con servicios e infraestructura necesaria en beneficio a hombres, mujeres y jóvenes, a través de la buena coordinación y gestión del COCODE como representante legal de la comunidad ante la municipalidad e instituciones gubernamentales y no gubernamentales”.(4:6).

1.5.9 “Estructura Organizacional”.(4:7)



#### 1.5.10 Recursos

##### 1.5.10.1 Humano

Miembros de COCODE, Comisión de la Mujer y comunidad.

##### 1.5.10.2 Material

Un escritorio, una pizarra, una almohadilla, un sello, un libro de acta.

##### 1.5.10.3 Financieros

Atreves, de las fuentes de la comunidad, Instituciones, gubernamentales y no gubernamentales.

### **1.6 Lista carencia.**

1.6.1 Falta de implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico.

1.6.2 Falta de personal con experiencias en proyecto de huertos con enfoques agroecológicos.

1.6.3 Escases de fondos para la compra de semillas y pilones para la implementación de huertos.

1.6.4 Inexistencia de manual de huertos familiares con enfoque agroecológico.

1.6.5 No cuenta con un parque infantil.

1.6.6 Falta de capacitación y concientización comunitarias sobre temas de Ambiente.

1.6.7 Falta de elaboración de proyectos de carácter ambiental.

## 1.7 Cuadro de Análisis y Priorización de problema

Problemas	Factores que los producen	Soluciones
1. Desimplementación operativa.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Inexistencia de un manual de huertos familiares con enfoque agroecológico.</li> <li>2. Escases de fondos para la contratación de personal indicada para la implementación de huertos familiares.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborar un manual de huertos familiares con enfoque agroecológico.</li> <li>2. Coordinar con Instituciones para establecer huertos familiares en la cabecera municipal de San José Chacayá.</li> </ol>
2. Inconsistencia económica.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Escases de fondos para la compra de semillas y pilones para la implementación de huertos familiares.</li> <li>2. Falta de personal con experiencias en proyecto de huertos con enfoque agroecológico.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gestionar semillas y pilones en el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación-MAGA-</li> <li>2. Coordinar con capacitaciones con ingenieros agrónomos.</li> </ol>
3. Insatisfacción	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. No cuenta con parques infantiles</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Construcción de parques infantiles.</li> </ol>

3. Desactualización	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Falta de capacitación a comunitarios sobre los temas sensibilización ambiental</li> <li>2. Falta de Organización comunitaria en relación al medio ambiente</li> <li>3. Falta de elaboración de proyectos de carácter ambiental</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitar a los comunitarios.</li> <li>2. Organizar a las comunidades.</li> <li>3. Elaborar proyectos de carácter ambiental.</li> </ol>
---------------------	---	---

### **1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad de las soluciones del problema.**

Problemas seleccionados.

Desimplementación operativa

Propuesta de Solución.

1. Elaboración de un manual de huertos familiares con enfoque agroecológico y la implementación de la misma.
2. Coordinar con instituciones para establecer huertos familiares.

## 1.9 Cuadro de análisis de viabilidad y factibilidad

No	Indicadores	Solución 1		Solución 2	
		SI	NO	SI	NO
	<b>Financiero</b>				
01	¿Se cuenta con recursos financieros propios para ejecutarlo?	X			X
02	¿Se cuenta con financiamiento externo?	X		X	
03	¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?		X		X
	<b>Administración Legal</b>				
04	¿Se tiene la autorización legal para realizarlo?	X			X
05	¿Existe documentación de respaldo?	X			X
06	¿La Publicación del proyecto cumple con leyes del país?	X		X	
	<b>Técnico</b>				
07	¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	X		X	
08	¿Se tiene los insumos necesarios para el proyecto?	X			X
09	¿Se tienen las instalaciones adecuadas?	X			X
10	¿Es realizable a corto plazo?	X		X	
11	¿ Se han definido claramente las metas?	X			X
12	¿Se tiene la opinión multidisciplinaria para la ejecución del proyecto?	X			X
	<b>Mercado</b>				
13	¿El proyecto satisface necesidades de la población?	X			X
14	¿Los resultados del proyecto pueden ser replicados en otra institución?	X		X	
15	¿El proyecto es accesible a la población en general?	X			X

16	¿Se tienen medios de amplia cobertura para la promoción del proyecto?	X		X	
	<b>Cultural</b>				
17	¿El proyecto impulsa la equidad de género?	X		X	
18	¿El proyecto violenta las tradiciones culturales de la región?		X		X
	<b>Social</b>				
19	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?	X			X
20	¿El proyecto promueve la participación de todos los integrantes de la sociedad?		X		X
	<b>Físico Natural</b>				
21	¿El clima permite el desarrollo del proyecto?	X		X	
22	¿Existe un área adecuada para realizar el proyecto?	X		X	
23	¿El proyecto favorece la conservación del ambiente?	X			X
	<b>Económico</b>				
24	¿El costo del proyecto es adecuado en relación a la inversión?	X			X
	<b>Religioso</b>				
25	¿El proyecto tendrá la aceptación de los diferentes grupos religiosos?	X		X	
<b>Total</b>		<b>22</b>	<b>03</b>	<b>10</b>	<b>15</b>

### **1.10 Conclusión**

El análisis refleja que es factible y viable la solución numero uno para la ejecución del proyecto de realizar un manual de implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico.

### **1.11 Problema seleccionado**

Con base al diagnostico realizado en la Municipalidad de San José Chacayá se detecto como problema principal de escasez de recursos bibliográficos para la implementación de huertos familiares. Como necesidad principal la elaboración de un manual de implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico

### **1.12 Solución propuesta como viable y factible**

Elaboración de un manual de implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico dirigido a las familias de la cabecera municipal de San José Chacayá, Sololá.

## **CAPITULO II**

### **2. PERFIL DEL PROYECTO.**

#### **2.1. Aspectos Generales.**

##### 2.1.1. Nombre del Proyecto

“Manual de implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico dirigido a familias de la Cabecera Municipal de San José Chacayá, Sololá”.

##### 2.1.2. Problema.

Falta de implementación de huertos familiares, en la Cabecera municipal de San José Chacayá.

##### 2.1.3. Localización:

Cabecera Municipal, San José Chacayá, Sololá.

##### 2.1.4. Unidad Ejecutora:

Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala y la Municipalidad de San José Chacayá.

##### 2.1.5. Tipo de Proyecto.

Productos

#### **2.2. Descripción del Proyecto**

Se inicia con la investigación bibliográfica para estructurar los temas necesarios para llevar a cabo la implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico dirigido a familias de la cabecera Municipal de San José Chacayá, Sololá, dicho manual traerá muchos beneficios para el municipio, ya que con estas iniciativas de innovación en la producción de hortalizas mejorará la calidad de vida de la comunidad y lograr con ello una sana nutrición y a su vez el ahorro económico .El proyecto en la zona no solo generará un beneficio colectivo para las personas involucradas en el grupo, sino también es una buena manera de reducir los empaques y envases de productos industrializados uno

de los residuos más numerosos que la naturaleza toma muchos años en reciclar.

### **2.3. Justificación.**

La finalidad de este proyecto es darle solución a la desimplementación operativa de la Municipalidad de San José Chacayá elaborando un manual de implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico dirigido a familias de la cabecera Municipal de San José Chacayá, Sololá, es el detonante o punto de partida de una verdadera educación ambiental. Mediante la realización de este proyecto, al cultivar nuestros propios alimentos, no tendríamos la necesidad de comprar otros alimentos que dañen nuestra salud y que además de todo los empaques o envases en los que vienen introducidos dañan el medio ambiente, y las personas consumen en gran cantidad productos industrializados y no se dan cuenta de la gravedad que esto presenta, sin embargo, algunos estarían dispuestos a realizar un huerto familiar que redujera este tipo de consumo. El proyecto del huerto familiar tiene como propósito fomentar el hábito de la cosecha, garantizar los alimentos y lograr la disminución del consumo de productos industrializados.

### **2.4 Objetivos**

#### **2.4.1. Objetivo General.**

Promover la Seguridad Alimentaria y Nutricional en familias interesadas mediante la producción de hortalizas en huertos familiares en San José Chacayá.

#### **2.4.2. Objetivos Específicos.**

2.4.2.1. Orientar a las familias por medio de la elaboración de un manual de implementación de huertos familiares.

2.4.2.3 Socializar y capacitar sobre el manual con las autoridades locales y la comunidad.

2.4.2.2. Promover la educación ambiental en los ciudadanos.

2.4.2.5. Realizar una actividad productiva y recreativa en beneficio de la comunidad.

## **2.5 Metas**

- 2.5.1 Elaborar un manual de huertos familias dirigido a la cabecera municipal de San José Chacayá.
- 2.5.2 Implementar el cultivo de hortalizas en los huertos de cada familia
- 2.5.3 Que las familias aprendan nuevas técnicas y metodologías fáciles para implementar un huerto. Utilizar el abono orgánico e insecticidas caseros.
- 2.5.4 Capacitar y concientizar a las familias sobre el consumo de hortalizas sano y fresco.
- 2.5.5 Orientar a los miembros de cada familia sobre el daño que causa el consumo de alimentos industrializados a la salud y al medio ambiente.

## **2.6 Beneficiarios.**

2.6.1 Directos.

30 Familias de la Cabecera Municipal, de San José Chacayá.

2.6.2 Indirectos.

Tres mil quinientos cincuenta y tres vecinos del municipio, Municipalidad de San José Chacayá y la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

## **2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto.**

El costo del proyecto será financiado en un porcentaje por la municipalidad y por otras instituciones.

## 2.7.1 Presupuesto

### a) Recursos materiales

No	Cantidad	Descripción de la actividad	Precio unitario	Precio total
1	4	Impresión del manual	Q. 65.00	Q. 65.00
2	4	Proceso de Encuadernación	Q. 16.00	Q. 64.00
3	15	Impresiones de solicitudes y notas.	Q. 15.00	Q. 15.00
4	80	Refacciones para participantes en la socialización y capacitaciones del manual.	Q 5.00	Q. 400.00
5	30	Cestas	Q 5.00	Q. 150.00
6	30	Raspadores	Q.5.00	Q.150.00
7	7	Libras de semillas de diferentes clase	Q. 1000.00	Q. 1000.00
8	1,050	Pilones de diferentes clases.	Q.0.25.00	Q.262.50
9	35	Impresión de diplomas	Q2.00	Q.70.00
10	30	Manguera	Q 30.00	Q. 900.00
11	2	Rollos Nylon	Q 600.00	Q. 1,200.00
<b>TOTAL PARCIAL</b>				<b>Q. 4,276.50</b>

### b) Recurso humano

Persona de Apoyo	Medida	Período de contrato	Cantidad	Precio X Unidad	Total
Limpieza y preparación del terreno	Jornal	30	1	Q. 50.00	Q. 1,500.00
Agrónomos	asesoría	3 sesiones	1	Q. 200.00	Q. 600.00
<b>TOTAL DE RECURSOS HUMANOS</b>					<b>Q. 2,100.00</b>

c) Monto del Proyecto (a + b) = Q. 4,276.50+ Q.2,100.00 = Q 6,376.50

#### 2.4.1 Fuentes de financiamiento

<b>Instituciones u organismos</b>	<b>Descripción del aporte financiero</b>	<b>Total</b>
Municipalidad de San José Chacayá	Refacción para participantes en la socialización y capacitaciones del manual.  Cestas  Raspadores  Manguera  Rollos Nylon	Q. 2,800.00
Familias beneficiadas	Jornales para limpiar y preparar el terreno.	Q. 1,500.00
Empresa Privada Constructora ESCODEL	Impresión de manual  Encuadernación  Impresión de solicitudes y notas  Impresión de diplomas.	Q. 214.00
MAGA	Semillas  Pilonos  Asesoría	Q.1,862.50
<b>TOTAL DEL FINANCIAMIENTO</b>		<b>Q. 6,376.50</b>

## 2.8. Cronograma de actividades de ejecución del proyecto

No.	Actividades a Realizar	Responsable	Septiembre		Octubre 2015				Noviembre 2015				Diciembre 2015				Enero 2016			
			3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Investigación Bibliográfica.	Epesista																		
2	Revisión y aprobación del perfil del proyecto de parte de la licenciada asesora	Epesista Asesora																		
3	Presentación del perfil de proyecto ante el Consejo Municipal	Epesista																		
4	Reunión con el COCODE de la Cabecera Municipal de San José Chacayá	Epesista																		
5	Primera visita a familias para definir el área a construir el huerto familiar	Epesista Unidad de Gestión ambiental y Fomento económico																		
6	Preparación y entrega de un bosquejo para el material educativo	Epesista																		
7	Elaboración del manual	Epesista																		



2.9.2. Físico

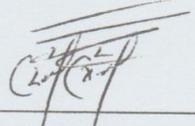
Salón de capacitación de la Municipal y terreno de las familias

2.9.3. Material

Insumos para la implementación de huertos.

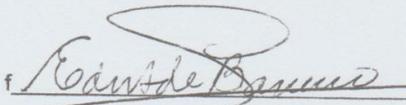
Evaluación

En todo el proceso, a través de una lista de cotejo.



Lilia Lucía Xitamul Xitamul Vo.Bo.

Epesista.



Licda. Edna Colindres de Barreno

Asesora.

## CAPITULO III

### 3. PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

#### 3.1 Actividades y resultados

Actividades	Resultados
3.1.1 Investigación bibliográfica.	Diseño del manual.
3.1.2 Revisión y aprobación del perfil del proyecto de parte de la licenciada asesora.	Perfil debidamente aprobado.
3.1.3 Presentación del perfil de proyecto ante el Consejo Municipal. Elaborado el perfil de proyecto por la epesista y revisado, corregido y aprobado por la asesora; se presenta dicho perfil ante el Consejo Municipal de San José Chacayá, Sololá en la última semana de septiembre.	La aprobación de dicho perfil de parte del Consejo Municipal.
3.1.4 Reunión con el COCODE de la Cabecera Municipal de San José Chacayá, Sololá, en la primera semana de octubre.	La aceptación del proyecto de parte del COCODE.
3.1.5 Primera visita a familias para definir el área a construir el huerto familiar, en la primera semana de octubre.	Áreas establecidas para construir el huerto familiar.
3.1.6 Preparación y entrega de un bosquejo para el material educativo, la preparación de este bosquejo se basó en documentos sobre huertos familiares en la primera semana de octubre	La aprobación del bosquejo.

<p>3.1.7 Elaboración del manual. En la segunda semana de octubre.</p>	<p>Se obtuvo el manual de implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico dirigido a familias de la Cabecera Municipal de San José Chacayá.</p>
<p>3.1.8 Planear plan de socialización y capacitación.</p>	<p>El plan se elaboró, revisó y autorizó por la asesora.</p>
<p>3.1.9 Elaboración y entrega de solicitudes a instituciones. En la primera semana de noviembre se entrega solicitudes para adquisición de semillas, pilones y otros insumos para la ejecución del proyecto.</p>	<p>La institución MAGA aprobó la donación de pilones y semillas, la Municipalidad de San José Chacayá aprobó donar material para la circulación de dichos huertos.</p>
<p>3.1.10 Socialización del manual con miembros del COCODE, miembros de la unidad de Gestión Ambiental, de la unidad de Desarrollo Económico Local en la primera semana de noviembre y representante del Consejo Municipal.</p>	<p>La aprobación del manual de huertos.</p>
<p>3.1.11. Impresión de Manual en la segunda semana de noviembre.</p>	<p>Entrega de manual a COCODE, Municipalidad, Biblioteca Municipal y Supervisión educativa 07-02-01 de San José Chacayá.</p>
<p>3.1.12 Solicitud de técnico para las capacitaciones.</p>	<p>Apoyo de un Técnico Agrónomo solicitado en la institución –MAGA-.</p>
<p>3.1.13 Primera Capacitación a las 30 familias beneficiadas y autoridades en</p>	<p>Se instruyeron teóricamente a las familias sobre temas de huertos, abono</p>

la primera semana de diciembre.	orgánico, información básica de los cultivos, Manejo cultural de plagas en hortalizas y estrategias de sostenibilidad de huertos familiares.
3.1.14 Segunda Capacitación a las 30 familias beneficiadas y autoridades en la segunda semana de diciembre.	Se instruyeron en forma práctica la implementación y cuidado de un huerto.
3.1.15 Entrega de semillas y pilones en la segunda semana de diciembre.	La implementación de 30 huertos familiares en la Cabecera Municipal de San José Chacayá.
3.1.16 Evaluación del proyecto.	Dicho proyecto fue satisfecho, la Directa Municipal de Planificación llenó una lista de cotejo como instrumento de evaluación que consta de 22 interrogantes. El instrumento se encuentra en apéndice.
3.1.17 Entrega del Proyecto.	Se hizo entrega de los 30 huertos implementados a la Municipalidad de San José Chacayá y a los miembros de COCODE de la Cabecera Municipal.
3.1.18 Entrega de informe.	Proyecto ejecutado satisfactoriamente.

### 3.2 Productos y Logros

<b>Productos</b>	<b>Logros</b>
3.2.1 Manual de implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico.	Entre de 04 ejemplares de manual de implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico dirigido a familias de la Cabecera Municipal de san José Chacayá.
3.2.2 Plan y desarrollo de la	Manual socializado.

capacitación.	
3.2.3 Desarrollo de la capacitación.	30 Familias capacitadas.
3.2.2 Implementación de huertos familiares.	Entrega de huertos en tablones a 30 familias.
3.2.3 Siembra de hortalizas:	Cosechas de varias especies de hortalizas, se cosecho las de menos tiempo y algunas aún en proceso.

### **3.3 Seguimiento.**

La epesista realiza un plan de sostenibilidad del proyecto el cual el Consejo Comunitario de Desarrollo COCODE será el responsable de darle seguimiento a los 30 huertos y a su vez implementar mas huertos, dicha autoridad extiende una nota manifestando su compromiso para la sostenibilidad de los huertos.

**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
Municipalidad de San José Chacayá, Sololá



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala



**“Manual de implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico dirigido a familias de la Cabecera Municipal de San José Chacayá, Sololá”.**



Lila Lucía Xitamul Xitamul  
San José Chacayá, Octubre 2015

Facultad de  Humanidades

# ÍNDICE

Presentación	i
Justificación	ii
Objetivos	iii
Forma de utilizar el manual	iv
<b>UNIDAD I</b>	
Objetivo	01
<b>1. Huertos</b>	
1.1 Que son huertos familiares	02
1.2 Ventajas de la implementación de huertos familiares	03
1.2.1 Ayuda al medio ambiente	03
1.2.2 Comer sano y fresco	03
1.2.3 Ayuda a la economía	03
1.3 Principios de la Agroecológica	03
1.4 Huertos agroecológica	04
1.5 Como implementar huertos Agroecológica	05
1.5.1 Almacigos o semillas	08
1.5.2 Siembra directa	10
Actividad de la unidad	12
<b>UNIDAD II</b>	
Objetivo	13
<b>2. Abono Orgánico</b>	
2.1 Que es un abono orgánico	14
2.2 Suelo, textura, y estructura	14
2.3 Microorganismos en el suelo	15
2.4 Importancia del uso de los abonos orgánicos	16
2.5 Abono orgánico bocashi	16
2.5.1 Estiércoles de animales	17
2.5.2 Afrecho o salvadillo	17
2.5.3 Cal viva o ceniza	17

2.5.4 Levadura	18
2.5.5 Orines de vacunos o caprinos	18
2.5.6 Agua	18
2.5.7 Etapas del proceso de la elaboración del bocashi	19
2.5.8 ¿Qué necesitamos para la producción de abono orgánico fermentado bocashi	20
2.5.9 Como preparamos el abono orgánico fermentado bocashi	22
2.5.10 Principales nutrientes que aporta el abono bocashi al suelo	24
Actividad de la unidad	25
<b>UNIDAD III</b>	
Objetivo	26
<b>3. Manejo cultural de plagas en hortalizas</b>	
4.1 ¿Qué es una plaga?	27
4.2 Prácticas culturales para el manejo de plagas y enfermedades	28
4.2.1 Saneamiento	28
4.2.2 Eliminación de plantas voluntarias	28
4.2.3 Eliminación de rastrojos y residuos de cosecha	28
4.2.4 Limpieza de rondas y alrededores	38
4.2.5 Eliminación de plantas afectadas y hospederos	29
4.3 Manejo del cultivo	29
4.3.1 Preparación del suelo	29
4.3.2 Rotación de cultivos	29
4.4 Preparados caseros para controlar insectos	30
4.4.1 Solución de tabaco	30
4.4.2 Alcohol de ajo	30
4.4.3 Solución de Kerosene y jabón	30
4.4.4 Cultivos asociados	31
Actividad de la unidad	32

Bibliografía	33
Egrafía	33
Glosario	34

## PRESENTACIÓN

El Manual pretende aportar información en un texto de fácil lectura para el técnico, promotor y/o huertero y llevar adelante la huerta familiar, teniendo a mano un material de consulta ante eventuales dudas.

El manual consta de tres unidades los cuales orientan de forma técnica el proceso de implementación y cuidado de huertos familiares con enfoque agroecológico.

Unidad I. Se refiere a la importancia de la implementación de huertos familiares el cual contribuirá a la alimentación de las familias, logrando así disminuir la Inseguridad Alimentaria Nutricional y a su vez disminuir el consumo de alimentos industriales que tanto daño provocan al ser humano como a la naturaleza. En esta unidad se hace mención respecto al proceso de implementación de huertos bajo el enfoque agroecológico, iniciando por las formas de sembrar diferentes cultivos, recomendando técnicas de horticultura. Además se menciona las formas en que se debe remover la tierra y el cuidado de huertos.

Unidad II: Todo huerto debe tener un cuidado sencillo en los tres tiempos que se contemplan antes, durante y después por lo cual con el fin de obtener buenas cosechas en la presente unidad se apuesta a la implementación de aboneras es decir que el proceso del cuidado de producción será en base a insumos que la naturaleza nos proporciona, los cuales contribuirán a la conservación del suelo y hortalizas saludables ya que se pretende que en los huertos familiares no se utilicen químicos para reducir el riesgo de enfermedades en los integrantes de cada familias y a la vez el cuidado adecuado a la madre tierra.

Unidad III: esta unidad trata del manejo cultural de plagas en hortalizas, se basa en las técnicas para combatir dichas plagas, enfermedades y orientar al mantenimiento de los cultivos a su vez concientizar al ser humano la utilización de preparados caseros para controlar insectos ya que los compuestos químicos dañan a la madre tierra.

No obstante este manual cumplirá su cometido si lo que es leído en el papel se traslada a la práctica, allí donde la tierra preparada espera a la semilla para su transformación en planta; donde se dan las rotaciones de diversos cultivos, asociados entre sí para favorecer la salud del sistema hortícola, donde realizamos el abono que restituirá lo que nos da la tierra generosa cada año.

## JUSTIFICACIÓN

La finalidad de este Manual es brindar información contundente sobre la implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico, concientizar a las familias sobre la importancia de implementar este tipo de huerto ya que es de gran beneficio a la salud de cada miembro de las familias, así también el beneficio que recibirá la madre tierra, si las familias implementan el huerto con enfoque agroecológico se lograra una sana nutrición y disminuir el consumo de alimentos industrializados que dañan la salud y a su vez el empaque o envoltorio contamina el medio ambiente, al lograr que las familias tengan su huerto se logra el ahorro económico y sobre todo se educa a cada miembro de la familia como cuidar la madre tierra, llevando en práctica todo el contenido de dicho manual ya que se evitaría el uso de químicos que deterioran el suelo, al contrario al implementar estas técnicas y estrategias logramos alimentar el suelo y protegerlo, como también proteger nuestra salud. De esa manera se fomenta el hábito de la cosecha y se garantiza la sostenibilidad de los huertos. Para lograr todas estas actividades es fundamental una guía de ahí surge la necesidad de dicho manual.

## OBJETIVOS

### General

Brindar información sobre las técnicas y estrategias de la implementación y cuidado de huertos familiares con enfoque agroecológico.

### Específicos

- Concientizar a las familias sobre la necesidad de implementar huertos familiares.
- Orientar a las familias sobre la elaboración de abono tipo bocashi y los manejos tradicionales sobre el control de las plagas.
- Lograr que las familias no utilicen compuestos químicos en el huerto familiar

## Forma de utilizar el manual

- El lector debe iniciar utilizando el índice para facilitarle la ubicación del tema deseado.
- El lector se encontrará con los temas del manual el cual debe darle lectura a los títulos para comprender los subtítulos.
- Al leer los títulos y subtítulos el lector tomara idea del contenido de dicho manual.
- Para una mejor comprensión de cada unidad que conforma el manual debe ser leído en su totalidad.
- Después de leer el contenido se encontrará con una hoja de actividades que servirá como guía para llevarla a cabo en una capacitación.
- El lector debe leer la bibliografía para tener conocimiento de que libros se extrajo esta información.
- Para la seguridad de haber adquirido los conocimientos necesarios sin confusión, el lector debe darle lectura al glosario.

## UNIDAD I Huertos



Fuente fotográfica [www.google.com](http://www.google.com)

### Objetivo

Sensibilizar a la comunidad, sobre la importancia de la implementación de huertos con enfoque agroecológico.

## UNIDAD I

### 1. Huertos

#### 1.1 ¿Que son huertos familiares?



Fuente fotográfica [www.google.com](http://www.google.com)

Son pequeñas parcelas destinadas para el cultivo de hortalizas con el fin primordial de abastecer de alimentos sanos, frescos y nutritivos a una familia. Dicho producto son consumidos íntegramente por el productor, sin dar ningún excedente al mercado. En estos huertos los padres y los hijos, una vez terminadas sus labores diarias y en los ratitos libres, trabajan en la huerta.(1:12)



Foto tomada por: Elmer Xitamul Xitamul



Fuente fotográfica [www.google.com](http://www.google.com)

## 1.2 Las Ventajas de implementación de huertos familiares

### 1.2.1 Ayuda al medio ambiente.

No necesitas de ningún medio de transporte o bolsa plástica para hacer llegar los productos a tu hogar, por ende la contaminación ambiental disminuye a cero.

### 1.2.2 Comer sano y fresco

Poco a poco, tus hijos se interesarán por comer una mayor cantidad de fruta y verdura fresca, recién cosechada por ellos mismos. Por lo que el sobre peso u obesidad podrán comenzar a salir de casa.

### 1.2.3 Ayuda a la economía

Suministro de productos agrícolas a precios más bajos y mayor rendimiento en el trabajo. (1:12)

## 1.3 Principios de la Agroecología

Los aspectos agroecológicos deben considerar aspecto como: Incrementar la reutilización de los productos considerados como desechos de los terrenos (restos de cultivos) y mejorar la disponibilidad de nutrientes de manera balanceada, esto con la finalidad de no depender de insumo externos.

Incrementar el manejo de materia orgánica y la vida del suelo para mejorar el crecimiento.

Disminuir los efectos del aire, el agua y el sol como factores de erosión y evaporación, porque el elemento suelo es un ser vivo fundamental para la producción alimentos.

Manejar la diversidad genética y de especies en los cultivos a lo largo del tiempo, para garantizar la alimentación.(3:97)



Foto tomada por: Lila Lucía Xitamul Xitamul

#### 1.4 ¿Que son Huertos Agroecológicos?



Fuente fotográfica [www.google.com](http://www.google.com)

Es un espacio físico donde se producirá alimentación variada, fresca, sana y nutritiva; según las necesidades de las familias (hortalizas, frutas, plantas medicinales, semillas) aprovechando y haciendo uso adecuado de los recursos existentes en la localidad para el establecimiento, mantenimiento y manejo de los cultivos; tomando como principio la naturaleza; la convivencia

con los elementos de vida (suelo, agua, bosque); la relación de hombre-naturaleza. (3:98)

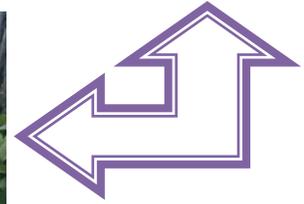


Foto tomada por: Lila Lucía Xitamul Xitamul

### 1.5 Como implementar huertos Agroecológicos

De acuerdo a experiencias desarrolladas en varias zonas; no hay un plan específico para la implementación de huertos, estarán de acuerdo a las condiciones del espacio a establecer el huerto, en este sentido se tienen principios; los cuales describimos:



Ubicar el espacio para establecer el huerto: tiene que ser un lugar donde las plantas reciben los rayos del sol; como también protegidos de fuertes vientos y fríos. Según las condiciones del lugar, se verá si es necesario circular para evitar que animales afecten o destruyan el huerto.

Fuente fotográfica [www.google.com](http://www.google.com)



Foto tomada por: Lila Lucía Xitamul Xitamul



Elaborar el diseño o forma del huerto, estará de acuerdo al espacio que se tenga; algunos diseños de huerto son rectángulos, cuadrados, circulares y espirales; como también huertos que han sido establecidos reutilizando algunos materiales (llantas, ollas, envases).

Fuente fotográfica [www.google.com](http://www.google.com)

Existen varios diseños de huertos pero tú tienes que acoplarlo al espacio con que cuentas y escoger el diseño adecuado.



Fuente fotográfica: [www.google.com](http://www.google.com)



Fuente fotográfica: [www.google.com](http://www.google.com)



Fuente fotográfica: [www.google.com](http://www.google.com)



Fuente fotográfica: [www.google.com](http://www.google.com)



Foto tomada por: Lila Lucía Xitamul



Seguidamente se prepara el suelo y se trazan las camas o tablonces de 1 a 1.5 metros de ancho por el largo que se disponga. Generalmente los tablonces se levantan una altura de 30 centímetros de manera que no inunde al momento del riego o cuando llueva demasiado; que el exceso de agua no erosione el suelo y no implique algún problema al momento de darle mantenimiento a los cultivos. (3:102) Dentro de estas camas o tablonces se dejan restos de materia orgánica (restos de alguna cosecha, pasto seco y fresco, hojarasca, entre otras); además de incorporarle abono orgánico. Entre más variada sea la mezcla de estos restos vegetales y abonos, las semillas y plantas encontrarán mejores nutrientes para desarrollarse y expresar su potencial fisiológico; nutrientes que estarán disponibles mediante la interacción microbiológica en el suelo. (3:103)



Foto tomada por: Lila Lucía Xitamul



Las camas deben estar niveladas; procurando que el suelo quede bien suelto para que las semillas que se depositen al suelo no tengan problemas de germinar. Se recomienda; después de construir las camas, dejen por una semana para luego realizar la siembra; esto debido a que la materia orgánica incorporada pasará por un proceso de descomposición. (5:103)

Fuente fotográfica [www.google.com](http://www.google.com)

Teniendo las condiciones necesarias se procede a la siembra, podemos hacerlo de dos formas:



Fuente fotográfica [www.google.com](http://www.google.com)

### ➤ 1.5.1 ALMÁCIGOS O SEMILLEROS

Es contar con un espacio específico para depositar las semillas de repollo, coliflor. Brócoli, tomate, cebolla, lechuga; que luego permite con facilidad trasplantarlos o sembrarlos a campo definitivo. (3:105)



Fuente fotográfica: [www.google.com](http://www.google.com)

1

Dentro de los huertos sostenibles podemos utilizar cajones, llantas, ollas y envases plásticos; como también podemos buscar un lugar específico dentro del huerto. Debemos de preparar una mezcla de tierra y arena (partes iguales); debe de ser suelta y lo más fina posible para no tener problemas a la hora de extraer la plántula. Se debe humedecer el suelo, luego marcar hileras, dejando una distancia de aproximadamente 5 centímetros entre ellas.



Fuente fotográfica: [www.google.com](http://www.google.com)



¿Sabías qué? Los cartones de huevos y vasos desechables también pueden ser utilizados para llevar a cabo un semillero.

Fuente fotográfica [www.google.com](http://www.google.com)

2

Depositar las semillas no muy profundas; cubrirlos con tierra fina. Después de realizar el semillero cubrirlo con pasto seco, pino o un cartón y cuando hayan germinado algunas semillas quitar los cobertores y regar.



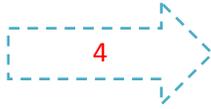
Fuente fotográfica [www.google.com](http://www.google.com)

3

Cuando las plantitas tengan una altura de 8 a 10 centímetros o a los 25 días, según las condiciones climáticas; o cuando tengan cinco hojas bien formadas se pueden trasplantar a los tablones; se recomienda hacerlo por la mañana o tarde, para que el sol no las marchite.



Fuente fotográfica [www.google.com](http://www.google.com)



Después del trasplante hay que regar inmediatamente con muchas suavidades y sobre el suelo, no sobre la planta. (3:105)

### ➤ 1.5.2 SIEMBRA DIRECTA

Es depositar la semilla a los tablones o camas; dentro de estas encontramos las semillas de zanahoria, remolacha, rábano, acelga, espinaca, cilantro, nabo y algunas hierbas nativas como el amaranto y hierba mora.(3:106)



Fuente fotográfica: <http://cultiva.me/wp.jpg>

Antes de sembrar debemos de humedecer el suelo.

En la cama o tablones se hacen hileras a unos 15 o 20 centímetros entre ellos. En cada hilera sembramos una clase de semilla con el objetivo de obtener una hortaliza diferente. Las semillas quedan enterradas a una profundidad 3 a 5 veces su tamaño; generalmente son dos centímetros. Se riega la tierra con suavidad.



Fuente fotográfica: [www.google.com](http://www.google.com)

Después de la siembra directa o trasplantes bebemos de regar, humedecer el suelo y no mojar o encharcar; sino provocaremos la proliferación de enfermedades fungosas se recomienda regar por la mañana o por la tarde; nunca a medio día. Debe de limpiarse o quitar algunas hierbas que sobrepasen a los cultivos; material verde que puede dejarse dentro de las hileras. Esta actividad se puede realizar a mano o usando una herramienta adecuada.



Fuente fotográfica:www.google.com



Fuente fotográfica: www.google.com

La aplicación de abono orgánico se hace cuando se arreglan las camas o tablonos y las siguientes aplicaciones serán de acuerdo al tipo de cultivo y tiempo que estarán en campo; generalmente son tres o cuatro aplicaciones. Es fundamental aplicar abonos foliares; que muy fácilmente se puede preparar. Debemos realizar controles periódicos a las plantas; si se ve presencia de larvas o insectos realizar un control manual; sino debemos de aplicar extractos. Para no tener problemas fitosanitarios es necesario rotar cultivos dentro de las camas es decir después de la cosecha no sembrar el mismo cultivo ya que con esta práctica garantizaremos la salud del suelo. (3:107)

## ACTIVIDAD

### Dinámica

El dirigente invitara a los participantes a salir fuera del salón de capacitación. Los motivara en el tema de Huertos Familiares con enfoque agroecológicos.

### La Telaraña

1. El dirigente formara grupos de cinco participantes que en ella este un representante de cada familia, los participantes se colocan de pie formando un círculo.
2. Un participante inicia tomando un extremo de una bola de lana y pregunta. ¿qué es un huerto? El participante que tenga la respuesta toma la lana y da una respuesta luego le corresponde preguntar ¿Qué es la agroecología? Uno de los integrantes debe responder y tomar un extremo de la lana luego pregunta, ¿Cuáles son los Principios de la agroecología?, nuevamente uno de los integrantes responderá y tomará un extremo de la lana, alzará la siguiente pregunta. ¿Cómo implementar un huerto agroecológico? El último integrante responderá y tomara la bola de lana, preguntara ¿cuáles son los beneficios del huerto familiar? La respuesta la dará el primer participante.
3. Al haber pasado la lana de mano en mano se formó la telaraña. Ahora un integrante del grupo tendrá que desenredar respondiendo a las 5 preguntas se intentara hasta lograr que uno de ellos logra responder las cinco preguntas. Se tomará nota quien de las familias obtuvo más punteo para luego premiarlo.
4. Al finalizar el juego de “La Telaraña” el dirigente motivará a una discusión final donde se llegará a la conclusión que es importante implementar un huerto con enfoque agroecológico en beneficio al ser humano y a la naturaleza.

Después de finalizada la dinámica y discusión las familias están orientadas y sensibilizadas a implementar un huerto familiar con enfoque agroecológico conociendo los pasos a seguir durante el proceso.

## UNIDAD II

### Abono orgánico



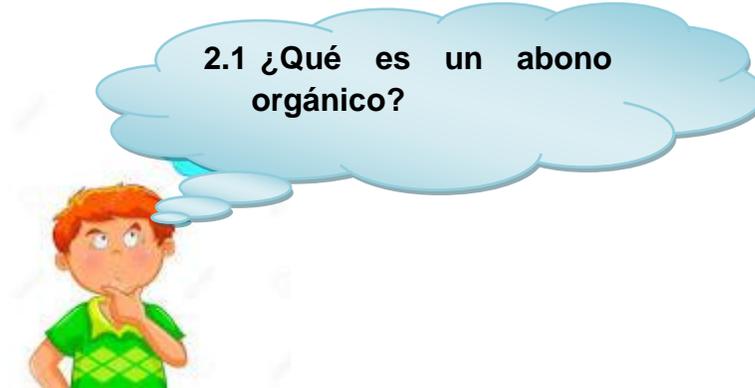
Fuente fotográfica: [www.google.com](http://www.google.com)

### Objetivo

Orientar a la comunidad sobre la preparación del abono orgánico tipo bocashi y los beneficios que proporciona tanto a las hortalizas como al suelo.

## UNIDAD II

### 2. ABONO ORGÁNICO



Fuente fotográfica [www.google.com](http://www.google.com)

Es un producto final, resultado de un proceso de descomposición de restos de materia o sustancia de origen animal y vegetal o mixtos; que son aplicados al suelo o al follaje (2:59)



Fuente fotográfica: <http://www.periodicodelbiencomun.com/>

### 2.2. Suelo, textura y estructura



Fuente fotográfica: <http://aristotelizar.com/web/wp>

➤ El suelo es elemento natural formado por partículas minerales no vivas, elementos vivos y material orgánica; que junto con el agua y el aire, son capaces de suministrar soporte y nutrientes a las plantas. (2:59)

- La textura del suelo es determinada por la cantidad de arena, limo y arcilla que contiene. El suelo ideal son los suelos limosos, estos tienen mayores partículas medianas que permiten la facilidad de filtración de agua y su retención; además de tener mucha materia orgánica, son de buena profundidad que permiten en fácil desarrollo de las raíces y plantas; son de color café oscuro. (2:59)



Foto tomada por: Elmer Xitamul Xitamul

### 2.3. Microorganismos en el suelo



Son las grandes poblaciones de bacterias, nematodos, ácaros, protozoarios, hongos, levaduras, insectos y lombrices, entre otros. Que existen en el suelo algunos los podemos observar y otros son microscópicos; pero que juegan un papel fundamental en descomponer los restos vegetales y animales como también los abonos orgánicos; microorganismos que contribuyen a mejorar los suelos y reducir las poblaciones de insectos y otros microorganismos nocivos a las plantas. (2:60)

Foto tomada por: Lila Lucía Xitamul Xitamul



**2.4. ¿Qué Importancia tiene el uso de abonos orgánicos?**

Fuente fotográfica [www.google.com](http://www.google.com)

El uso de abono orgánicos y materia orgánica permitirá mejorar gradualmente aspectos físicos, químicos y biológicos en el suelo; buscando la sostenibilidad de los huertos agroecológicos; producto del trabajo de los microorganismos. (2:60)

### **2.5 Abono orgánico Bocashi**

La palabra bocashi es de idioma japonés, en honor a la persona que descubrió este tipo de abono; misma que ha sido adaptada a diferentes esponjas solidas en el suelo, debido a que tiene la capacidad de retener, filtrar y liberar, gradualmente nutrientes útiles a las plantas, disminuyendo la perdida y el lavado de los mismos en el suelo. (4:26)

**Para preparar este abono necesitamos lo siguiente:**



Fuente fotográfica [www.google.com](http://www.google.com)

### 2.5.1 Estiércoles de

(Gallina, ovejas, bovinos, conejos)

El estiércol más usado es la gallinaza y se recolecta en los gallineros que las familias tienen; se debe secar. También puede conseguirse en granjas de gallinas ponedoras. No se recomienda utilizar gallinaza de pollo de engorde debido a que estas en su etapa de producción se les suministra bastante antibiótico, los cuales contaminan la gallinaza y en el proceso de fermentación no es el adecuado bajando la calidad del producto. (4:26)



Foto tomada por: Lila Lucía Xitamul Xitamul

### 2.5.2 Afrecho o salvadillo

Este material favorece en alto grado de fermentación de los abonos, incrementando la acción microbiana por el contenido energético (azúcares) que proporciona. En caso de no disponer el afrecho de arroz, puede ser sustituido por concentrado para cerdos de engorde. (4:27)



Foto tomada por: Lila Lucía Xitamul Xitamul

### 2.5.3 Cal viva o Ceniza



www.google.com

La función de la cal o la ceniza es regular el nivel de acidez durante todo el proceso de fermentación. Dependiendo del origen de la ceniza puede contribuir con otros minerales útiles de la planta. (4:27)

### 2.5.4 Levadura

Este elemento es la principal fuente de inoculación microbiológica de los abonos orgánicos fermentados. La levadura es muy utilizada en la industria panificadora y se puede conseguir en dos presentaciones: levadura sólida (barra) o granulada, cualquiera de las dos presentaciones es útil, con la diferencia de la levadura en barra, necesita refrigeración para su preservación. Cuando nos es imposible conseguir levadura, podemos substituir por agua de nixtamal o agua de maíz. (4:28)



Fuente fotográfica: [www.google.com](http://www.google.com)

### 2.5.5 Orines de vacunos o caprinos

Estos pueden provenir de ganado estabulado (de corral) ya que es la forma más fácil de recolección, pero también se puede utilizar orines de cabra y ovejas. La principal función es el de favorecer la fermentación y actividad microbiana.



Foto tomada por: Lila Lucía Xitamul Xitamul

### 2.5.6 Agua

Tiene la propiedad de homogenizar la humedad de todos los ingredientes que componen el abono, propicia las condiciones ideales para el buen desarrollo de la actividad y reproducción microbiológica durante todo el proceso de fermentación.



Foto tomada por: Lila Lucía Xitamul Xitamul

- ✓ Tanto la falta de humedad como el exceso, son perjudiciales para la obtención final de un buen abono orgánico fermentado. Para el control de ello en el proceso de elaboración. Recomendamos realizar la prueba del puño, la cual consiste en zonas de todo el mundo cuando se habla de bocashi es cocer al vapor los materiales, aprovechando el calor que se genera con el proceso de descomposición aeróbica de los residuo sorgánicos y temperaturas controladas a través de poblaciones de microorganismo existentes en los propios residuos, que en condiciones favorables producen un material parcialmente estable de lenta descomposición.
- ✓ La elaboración de este abono fermentado presenta algunas ventajas en comparación con otros abonos orgánicos:
  - ✓ No se forman gases tóxicos ni malos olores
  - ✓ El volumen producido se puede adaptar a las necesidades.
  - ✓ No causa problemas en el almacenamiento y transporte
  - ✓ Desactivación de agentes patógenos, muchos de ellos perjudiciales en los cultivos como causantes de enfermedades.
  - ✓ El producto se elabora en un periodo relativamente corto (dependiendo del ambiente en 12 a 24 días)
  - ✓ Bajo costo de producción. (4:29)

### 2.5.7 Etapas del proceso de la elaboración del bocashi



Fuente fotográfica [www.google.com](http://www.google.com)

En el proceso de elaboración del bocashi hay dos etapas bien definidas:



La primera etapa es la fermentación de los componentes del abono cuando la temperatura puede alcanzar hasta 70-75 C por el incremento de la actividad microbiana. Posteriormente, la temperatura del abono empieza a bajar agotamiento o disminución de la fuente energética.

Fuente fotográfica [www.google.com](http://www.google.com)



La segunda etapa es el momento cuando el abono pasa a un proceso de estabilización y solamente sobresalen los materiales que presentan mayor dificultad para degradarse a corto plazo para luego llegar a su estado ideal para su inmediata utilización. (4:24)

Fuente fotográfica [www.google.com](http://www.google.com)

### 2.5.8 ¿Qué necesitamos para la producción de abono orgánico fermentado?



Fuente fotográfica [www.google.com](http://www.google.com)

- ✓ Se requiere de materiales e insumos que nosotros tenemos en la comunidad sin necesidad de adquirirlos externamente es decir aprovechar los recursos de la comunidad.

En primer lugar, lo que necesitamos es tener un espacio para establecer el centro de procesamiento de la abonera. Seguramente; si hay necesidad de construir una galera sería mucho mejor; pero no es obligatorio porque la abonera puede quedar en algún lugar donde se tenga sombra y se cubre después de elaborar la misma.

Anto los materiales, puede variar según el lugar y lo que se tenga disponible, no existe una recta o formula fija para su elaboración. Lo más importante es el entusiasmo, creatividad y disponibilidad de tiempo por parte del fabricante. (4:24)

- ✓ **Entre los ingredientes que pueden formar parte de la composición del abono orgánico fermentado están los siguientes.**

Materia Orgánica en descomposición principales fuentes de inoculación de microorganismos. También ayuda a la retención filtración y liberación de nutrientes gradualmente.



Foto tomada por: Lila Lucía Xitamul Xitamul

## Hojas secas de árboles latifoliados

(Aliso, encinos y otros de hoja



ancha). Mejorar las características físicas del suelo y de los abonos orgánicos facilitando la aireación, absorción de humedad y el filtraje de nutrientes. Es una fuente rica en sílice, lo que favorece a los vegetales para darle mayor resistencia contra insectos y microorganismos. A largo plazo, se convierte en una constante fuente de humus. Cuando no es imposible conseguir hojas secas; podemos sustituirla por tuza, olote o pajas bien secas y trituradas. (4:25)

Foto tomada por: Lila Lucía Xitamul Xitamul

- ✓ Este material, después de descomponerse mejora la característica física del suelo con aireación, absorción de humedad y calor (energía), la porosidad del mismo beneficia la actividad de la tierra, también hace el papel de tomar con la mano una cantidad de mezcla y apretarla, posteriormente abrir el puño. De esta prueba podemos tener y visualizar 3 puntos.
  1. Si al apretar la mezcla del abono en la mano, nos escurre agua entre los dedos. Nos indica que echamos demasiada agua y por lo tanto debemos de echarle mezcla sólida.
  2. Si al abrir la mano luego de apretar la mezcla del abono; la mezcla no forma un terrón (no se compacta). Esto nos indica que le falta agua por lo tanto hay que seguir incorporándole agua.
  3. Si al abrir la mano, luego de apretar la mezcla del abono, la mezcla queda echa un terrón quebradizo y sin que escurre agua de entre los dedos. Esto nos indica que la mezcla tiene la cantidad adecuada de agua. (4:24)

### 2.5.9. Como prepararemos el abono orgánico fermentado Bocashi



Fuente fotográfica [www.google.com](http://www.google.com)

Lo importante de este tipo de abono es que todos los materiales los encontramos con facilidad.



Primeramente, se recomienda tener todos los ingredientes sólidos (tierra, material orgánico en descomposición, hojas secas, gallinaza, cal o ceniza, afrecho, carbón) y los que hay que mezclar con agua (panela, levadura y orines de vacunos o caprinos)

Fuente fotográfica [www.google.com](http://www.google.com)



Se mezcla todos los ingredientes sólidos mínimo tres veces estos por aparte de manera que la mezcla sea homogénea.

Fuente fotográfica [www.google.com](http://www.google.com)



Posteriormente a ello se mezcla los ingredientes líquidos: preparando en recipientes de plásticos con agua la melaza y levadura, hasta obtener una mezcla homogénea, posteriormente a ello aplicarle el orín en un 50% de la cantidad a utilizar. Teniendo las mezclas sólidas y líquidas por separado se empieza a mezclar de manera tal que sea una sola, hasta obtener un producto apto con las condiciones de humedad adecuada.

Fuente fotográfica [www.google.com](http://www.google.com)



Después de haber hecho la mezcla del abono orgánico fermentado bocashi debemos taparlo y protegerlo del viento y del sol, esto ayudara a que el producto se fermente con mayor facilidad, dependiendo de las condiciones climáticas el producto se empezara a fermentar a los tres o cuatro días de haberse mezclado.

Fuente fotográfica [www.google.com](http://www.google.com)



Posteriormente se le da vuelta dos veces diarias los primeros 4 días para que el abono se empiece a enfriar; los siguientes cuatro días se le dará una vuelta y posterior a eso se deja para que se termine de fermentar. El abono estará listo cuando tenga olor a tierra. Cuando no se le da vuelta después de haber fermentado el producto se verá como que si se le hubiera aplicado ceniza. Debido que la fermentación oscila entre 70 grados y 80 grados. (4:29)

Fuente fotográfica [www.google.com](http://www.google.com)



Foto tomada por: Elmer Xitamul Xitamul

### 2.5.10.Principales nutrientes que aporta el abono bocashi al suelo

- ✓ Por la diversidad de materiales utilizados, el bocashi aporta gran cantidad de nitrógeno, potasio, calcio, magnesio, hierro, manganeso, zinc, cobre y boro, principalmente por la gallinaza, estiércoles, afrecho y orinas que son esenciales para el crecimiento y desarrollo de las plantas; además de favorecen la fotosíntesis.
- ✓ Otros nutrientes que aporta las hojas secas, afrecho, ceniza y carbón son potasio fosforo, calcio, magnesio, boro y vitamina B; esenciales para la zona radicular y obtener mejores cosechas rendimientos.
- ✓ Todos estos materiales también ayudan a corregir la acidez de los suelos; mejorar las características de fertilidad de los suelos mantener humedad en los suelos y mucha actividad microbiológica y lo más importantes es que se tiene suelos sanos. (4:30)

## ACTIVIDAD

### Dinámica

Organizar a los participantes por familia y llevarlos en algún área libre y descubierto.

### Elaborar abono tipo bocashi.

1. Entregar a cada familia los materiales para elaborar el abono tipo bocashi, véase en capítulo II. Claro que son de pequeña cantidad ya que es una ejemplificación para luego cada familia elabore su propio abono.
2. Se les indica que el trabajo será en equipo por lo cual deberán trabajar en conjunto para hacer su abonera.
3. Se monitorea los pasos y mezclas que cada familia realiza, para obtener un buen producto.
4. Las mezclas se harán en un cajón el cual se lo llevarán en su casa para darle seguimiento durante 17 días, aplicando todos los pasos del capítulo II.
5. Al finalizar el ejercicio se dará énfasis en elaborar el abono tipo bocashi para el cuidado y mantenimiento de los huertos familiares ya que conllevan materiales que está a nuestro alcance, de esa manera obtener hortalizas saludables y contribuir al cuidado adecuado a la madre tierra.

## UNIDAD III

### MANEJO CULTURAL DE PLAGAS EN HORTALIZAS



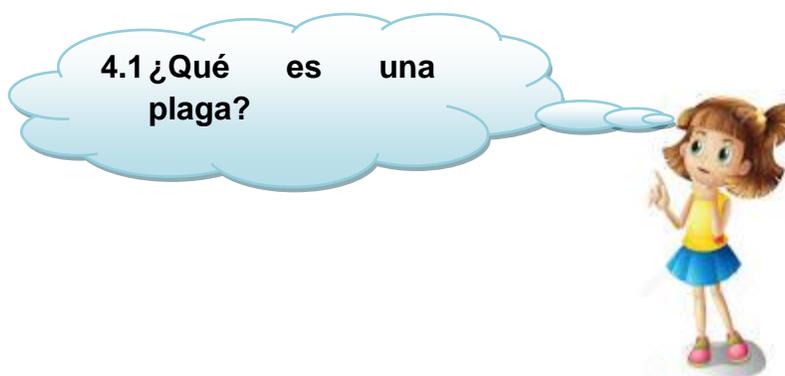
Fuente fotográfica: [www.google.com](http://www.google.com)

#### Objetivo

Brindar información sobre el control de plagas en los huertos, así mismo promover los preparados caseros para el control de insectos en los huertos.

### 4. Manejo cultural de plagas en hortalizas

El manejo de plagas es parte importante de la producción agrícola exitosa y, particularmente, de la hortícola. Buena parte de los productos hortícolas se consumen frescos o con un mínimo de procesamiento, por lo que los daños causados por las plagas son más importantes que en productos que se consumen procesados. (1:58)



Fuente fotográfica [www.google.com](http://www.google.com)

Existen varias formas para definir lo que es una plaga; sin embargo, las dos definiciones más aceptadas son las que a continuación se indican:

- a) Es cualquier organismo dañino que compite por alimentos, espacio, agua y luz, afectando directa o indirectamente al hombre ya sea económicamente y/o en su salud.
- b) En el contexto agrícola es todo organismo que causa daño a un cultivo o a sus productos.

Las plagas pertenecen generalmente a cualquiera de los siguientes grupos: Insectos Roedores Malezas Hongos Pájaros Ácaros Fitoplasmas Bacterias Nematodos Moluscos Rickettsias Virus. (1:58)

## 4.2 Prácticas culturales para el manejo de plagas y enfermedades

### 4.2.1 Saneamiento

El objetivo principal de las prácticas de saneamiento es eliminar o reducir los criaderos de la plaga o enfermedad. Este es uno de los aspectos más descuidados en el manejo de plagas y enfermedades, posiblemente debido a que en la mayoría de los casos es difícil ver la conexión entre los criaderos y la plaga.

### 4.2.2 Eliminación de plantas voluntarias

Plantas voluntarias son aquellas plantas de especies cultivadas que nacen espontáneamente a partir de residuos de cosechas anteriores. Estas plantas nacen en medio de otro cultivo o en la orilla de los campos y son dejadas por no considerarse una maleza. Esta situación es muy común en papa con las plantas que nacen de tubérculos que quedan enterrados. El resultado de esta situación es que las plagas tienen un sitio donde alimentarse y sobrevivir, sirviendo de fuente de infección a otros campos.

### 4.2.3 Eliminación de rastrojos y residuos de cosecha

Los rastrojos y residuos de cosecha también pueden ser un sitio ideal para la sobrevivencia de plagas y enfermedades, afectando los cultivos posteriores o lotes cercanos. La incorporación de rastrojos al suelo permite que estos sean descompuestos rápidamente, sirviendo de abono a los cultivos posteriores y además se evita que las plagas y enfermedades sigan propagándose, pues los microbios del suelo destruyen o inactivan a los causantes de enfermedades y los insectos son enterrados. Idealmente, la incorporación de los residuos y rastrojo debería hacerse inmediatamente después de terminar la cosecha. Esta práctica es muy importante para el manejo de *Plutella* y otros gusanos del repollo, coliflor y brócoli.

### 4.2.4 Limpieza de rondas y alrededores

El control de malezas en las rondas y alrededores es tan importante como dentro de los lotes de cultivos, ya que con frecuencia las malezas son hospederos de plagas y enfermedades. Esta limpieza es de particular importancia al inicio del cultivo, ya que las plantas pequeñas son más

susceptibles al ataque de plagas y enfermedades, y entre más temprano ocurre la infestación o infección, mayor será el daño provocado.



### 4.2.5 Eliminación de plantas afectadas y hospederos

En el caso de enfermedades causadas por virus y bacterias, es posible retrasar la diseminación de la enfermedad eliminando las primeras plantas que muestran síntomas de la enfermedad, sobre todo porque estas plantas ya no pueden recuperarse del ataque y dejarlas en el campo solo contribuye a empeorar el problema, pues sirven de fuente de contaminación para las otras plantas.(1:59)



Foto tomada por: Lila Lucía Xitamul Xitamul



Foto tomada por: Lila Lucía Xitamul Xitamul

## 4.3. Manejo del cultivo

### 4.3.1 Preparación del suelo

Una buena preparación del suelo permite que plagas insectiles del suelo sean expuestas, permitiendo que sean consumidas por otros animales, principalmente pájaros. Esta práctica es de mucha utilidad para el manejo de plagas como gallina ciega y gusano de alambre. Por otra parte, una buena preparación del suelo permite que haya una buena incorporación y descomposición de los residuos de la cosecha anterior, lo cual ayuda a controlar enfermedades.

### 4.3.2 Rotación de cultivos

Esta práctica consiste en la siembra sucesiva de cultivos diferentes para evitar plagas y enfermedades y se basa en que estas tienen preferencia por ciertos grupos de plantas. Por ejemplo, la papa, el chile, el tomate y la berenjena pertenecen a la familia de las solanáceas y tienen plagas y enfermedades comunes; por lo tanto, no se recomienda que se siembren una después de la otra en el mismo lote. Igualmente,

el repollo, el brócoli, la coliflor, el nabo y el rábano todas pertenecen a la familia de las crucíferas y tienen enfermedades y plagas comunes. Una rotación efectiva podría ser: Crucífera (repollo, coliflor, brócoli, etc.) – Maíz (gramínea) – Solanácea (papa, chile, tomate) – Frijol (leguminosa). (1:60)

#### 4.4 Preparados caseros para controlar insectos.

##### 4.4.1 Solución de tabaco

Macerar 60g de tabaco en 1 litro de agua, agregándole 10 g de jabón blanco. Se rocía, diluyendo en 4 litros de agua. Controla gusanos.



Fuente fotográfica: [www.google.com](http://www.google.com)

##### 4.4.2 Alcohol de ajo



Foto tomada por: Lila Lucía Xitamul Xitamul

De 4 ó 5 dientes de ajo, medio litro de alcohol fino y medio litro de agua. Se coloca en licuadora 3 minutos y luego se cuela. Se guarda en frasco tapado en la refrigeradora. Se utiliza ante el ataque de ácaros, pulgones y gusanos.

##### 4.4.3 Solución de kerosene y jabón

De 50 cc de kerosene, 25 g de jabón blanco y 1 litro de agua. Hervir el jabón en agua hasta diluirlo. Mientras hierve, agregar el kerosene. Mezclar enérgicamente hasta lograr una emulsión cremosa. Se usa contra pulgón y gusanos.



Foto tomada por: Lila Lucía Xitamul Xitamul

Para evitar que los gusanos ataquen las verduras de hoja podemos rodearlas con ceniza de madera.

#### 4.4.4 Cultivos asociados

Se conoce que hay algunas plantas que tienen olores que repelen las plagas insectiles. Por otra parte, hay plantas que favorecen el establecimiento y permanencia de enemigos naturales. Estas plantas pueden ser establecidas como surcos en medio de la plantación o en las rondas para que puedan ejercer su efecto benéfico. Ejemplos:

- ✓ El girasol favorece a chinches depredadoras del género Orius, que se alimentan de huevos de gusanos, larvas pequeñas y trips.



Fuente fotográfica:www.google.com



Foto tomada por: Lila Lucía Xitamul Xitamul

- ✓ El tomillo es usado para repeler las mariposas de los gusanos del repollo y otras crucíferas. (1:61)

## ACTIVIDAD

### Dinámica

Organizar a los participantes, formando un círculo.

### El tamal de preguntas

1. Al formar un círculo se estará pasando de mano en mano un tamal de papel el cual se tendrá de fondo música y cuando la música pare la persona que tenga el tamal de preguntas tendrá que desenvolver la primera hoja y encontrara una pregunta por lo que tiene que darle respuesta en forma general, el cual es relacionado con el tema del capítulo IV.
2. A si sucesivamente se continúa con la dinámica hasta llegar a la última hoja.
3. Después de terminar esta dinámica se invita a los participantes que apliquen dichas técnicas para controlar las plagas en los huertos familiares sin necesidad de comprar compuestos químicos que tanto dañan la madre tierra.

## BIBLIOGRAFÍA

1. **Cadavid Gutierrez, Jesús.** (1995). Biblioteca del campo, Cultive Hortalizas y Frutales La Alelopatía. Editorial Disloque. Santafé de Bogotá. D.C. 12: 58-61p.
2. **Restrepo, J.** (1996). Abonos orgánicos fermentados: experiencia de agricultores en Centroamérica y Brasil, Editorial Aportes. CEDECO – OIT. San José, Costa Rica.59-60p.
3. **Sánchez Valverde, Javier.** (1995). No mas desiertos verdes, Una experiencia en agricultura orgánica. Editorial. San José , CODECE. 97-98; 102-107 p.
4. **Soto, G.** (2005). Abono orgánico para la producción sostenible ¿Qué es y cómo funciona el bocashi?. Editorial Turrialba, Costa Rica. C.A. 24-30 p.
5. **Tung, C. J.; García, M. A.** (1995) Guía Técnica de Cultivos Hortícolas. Proyecto Misión Técnica República de China. Editorial San Andrés. 103p

## EGRAFÍA

1. <http://cultiva.me/wp.jpg>
2. <http://www.periodicodelbiencomun.com/>
3. <http://aristotelizar.com/web/wp>
4. [www.google.com](http://www.google.com)

## GLOSARIO

### A

**Aeróbica:** organismo que necesita del oxígeno diatómico para poder vivir

**Agroecológica:** es una disciplina científica relativamente nueva, que frente a la agronomía convencional se basa en la aplicación de los conceptos y principios de la ecología al diseño, desarrollo y gestión de s agrícolas sostenibles.

### C

**Compost:** Es el producto de la descomposición de la materia orgánica, todo lo que estuvo vivo y se encuentra en descomposición, la tierra negra, con un olor agradable.

### D

**Descomposición:** es un proceso común en biología y química. En biología, el término descomposición refiere a la reducción del cuerpo de un organismo vivo a formas más simples de materia. El proceso es esencial para reciclar materia finita que se encuentra en un bioma.

### E

**Espiral:** es una línea curva generada por un punto que se va alejando progresivamente del centro a la vez que gira alrededor de él

**Extracto:** es una sustancia obtenida por extracción de una parte de una materia prima, a menudo usando un solvente como etanol o agua.

### F

**Follaje:** es un término que toman los botánicos para designar al conjunto de las ramas y de los tallos cargados de hojas abiertas, de flores y de frutos, en cuyo sentido son muy enérgicas y expresivas. Pero también se toman regularmente por la simple disposición de las hojas en el tallo o en las ramas.

### G

**Germinación:** es el proceso mediante el cual una semilla se desarrolla hasta convertirse en una planta. Este proceso se lleva a cabo cuando el embrión se hincha y la cubierta de la semilla se rompe.

## H

**Homogénea:** es aquel sistema material que está formado por una sola fase termodinámica, es decir, que tiene igual valor a las propiedades intensivas en todos sus puntos o de una mezcla de varias sustancias que da como resultado una sustancia de estructura y composición uniforme

**Homogenizar:** es un término que connota un proceso por el que se hace que una mezcla presente las mismas propiedades en toda la sustancia, por regla general en la tecnología de los alimentos se entiende que se realiza una mejora en la calidad final del producto. Es mezclar todo y que quede de manera uniforme, es decir que todos los ingredientes o elementos queden por igual.

## L

**Lixiviación:** o extracción sólido-líquido, es un proceso en el que un disolvente líquido pasa a través de un sólido pulverizado para que se produzca la disolución de uno o más de los componentes solubles del sólido.

## M

**Microbiología:** es la ciencia encargada del estudio y análisis de los microorganismos, seres vivos pequeños no visibles al ojo humano.

## R

**Rastrojos:** es el conjunto de restos de tallos y hojas que quedan en el terreno tras cortar un cultivo.

## S

**Salvadillo:** es la cascarilla Fina de Trigo de la más alta calidad. Contiene un alto porcentaje de Proteína. Es una fuente importante de energía.

## T

**Tablones o camas:** son espacios, generalmente cuadrados o rectangulares delimitados por cercos de madera, PVC, hormigón, etc., rellenos de un sustrato adecuado donde se plantan generalmente especies vegetales de una misma familia para facilitar su crecimiento y cuidado

**Topografía:** es la ciencia que estudia el conjunto de principios y procedimientos que tienen por objeto la representación gráfica de la superficie terrestre, con sus formas y detalles; tanto naturales como artificiales

**Trasplantar:** en botánica y particularmente en agricultura es el traslado de plantas del sitio en que están arraigadas y plantarlas en otro

**Trituración:** es el nombre de los diferentes métodos de procesamiento de materiales. El triturado es también el nombre del proceso para reducir el tamaño de las partículas de una sustancia por la molienda.

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA**



**PLAN Y DESARROLLO DE SOCIALIZACIÓN**

**Lila Lucía Xitamul Xitamul**

**CARNÉ 201010329**

## PLAN DE SOCIALIZACIÓN

### 1. Parte Informativa

**1.1 Institución.** Municipalidad de San José Chacayá.

**1.2 Nombre del proyecto.** Manual de Implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico dirigido a familias de la cabecera Municipal de San José Chacayá, Sololá.

**1.3 Participantes.** Miembros de la Unidad de Gestión Ambiental, miembros de la Unidad de Desarrollo Económico Local, representante del Consejo Municipal representante del COCODE de la cabecera Municipal de San José Chacayá.

**1.4 Sede.** Salón Municipal de San José Chacayá.

**1.5 Fecha.** 05 de noviembre de 2015

**1.6 Responsable.** Lila Lucía Xitamul Xitamul

### 2. Justificación

La finalidad de este plan es detallar las actividades de socialización del manual de implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico dirigido a las familias de la cabecera municipal de San José Chacayá, Sololá, el cual se realizara con el personal de la Unidad de Gestión Ambiental, miembro de Unidad de Desarrollo Económico Local, representante del Consejo Municipal y representante del COCODE de la cabecera Municipal de San José Chacayá, de esa manera aprobar el contenido de dicho manual y a la vez tomar en cuenta las sugerencias a modificar.

### 3. Objetivo

#### 3.1 Objetivo General

Socializar la estructura del manual de implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico dirigido a las familias de la Cabecera

Municipal de San José Chacayá, Sololá para la aprobación de dicho manual de parte de la institución y las autoridades locales.

### 3.2 Objetivos Específicos.

- Presentar el contenido del manual para su análisis
- Dar a conocer la justificación y objetivos del manual.
- Exponer cada unidad estructurada del manual
- Iniciar una discusión sobre las actividades y contenidos del manual
- Llevar a cabo una lluvia de ideas para mejoras del manual.
- Lograr la aprobación del manual.

### 4. Actividades Previas

- Elaboración del plan de socialización.
- Presentación del plan de socialización a la Licda. Asesora.
- Corrección del plan
- Organización de diapositivas para la socialización del manual.
- Elaboración de Solicitud para la socialización.

### 5. Actividades.

Fecha	Hora	Lugar	Actividad	Responsable
	13:30 pm		Colocación de mobiliario y equipo	
	14:00 pm		Bienvenida	
	14:10 pm		Presentación de la justificación del manual	

05 de noviembre de 2015	14:20 pm	Salón Municipal de San José Chacayá.	Presentación del objetivo general y específicos del manual	Epesista
	14:30 pm		Descripción de la forma de utilizar el manual	
	14:40 pm		Descripción del contenido de las unidades	
	15:15 pm		Descripción de las actividades de cada unidad	
	15:30 pm		Tiempo para preguntas y sugerencias	
	15:45 pm		Palabras de agradecimiento	Epesista

## 6. Metodología

Método inductivo

Técnica de expositiva y lluvia de ideas.

## 7. Recursos

7.1. Humanos

- Consejo municipal

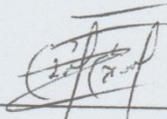
- Representante de la Unidad de Medio ambiente
- Miembros del COCODE
- Epesista

#### 7.2. Materiales

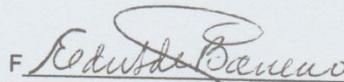
- Computadora
- Cañonera
- Memoria USB
- Manual
- Hoja de Asistencia.

#### Evaluación

Se realizara en el cuarto capítulo.



Lucia Xitamul Xitamul  
Epesista



Vo. Bo. Licda. Edna Aracely Colindres  
Asesora

## DESARROLLO DE LA SOCIALIZACIÓN

### Manual de implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico dirigido a familias de la Cabecera Municipal de San José Chacayá, Sololá.

#### Desarrollo de la Socialización

El día jueves 05 de noviembre de 2015 previo a la reunión, el grupo de apoyo preparó el lugar para realizar la socialización, ubicó e instaló el material de proyección, colocaron las sillas y los fólder que contiene el plan de socialización, hojas en blanco y lapicero.

A las dos de la tarde se presentaron todas las autoridades citadas a dicha reunión y los coordinadores de la unidad de Gestión Ambiental y de Desarrollo Local para la socialización y validación del contenido del manual de implementación de huertos de la epesita Lila Xitamul da la bienvenida a los presentes.



Fotografía No. 1. Tomada por: Elmer Xitamul Xitamul. Aparece la epesista brindando la bienvenida a los participantes.

Se explica que, como resultado del diagnóstico realizado en la Municipalidad de San José Chacayá, se detectó el problema de la falta de implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico y para contribuir a solucionar el problema se presenta el material educativo que servirá a líderes comunitarios para la implementación de la misma. Se dio lectura de los objetivos y la programación para su mayor comprensión.

Se dio a conocer la estructura y uso del material.

Después de la apertura, a las dos con quince minutos se inició con la explicación y análisis del primer tema titulado huertos posteriormente se da paso a una dinámica.



Fotografía No.2.Tomada por: Elmer Xitamul Xitamul.

A los 15 minutos se proceda al segundo tema abono orgánico explicando la preparación de abono orgánico tipo bocashi utilizando recursos q están a nuestro alcance.



Fotografías No.3. Tomada por: Elmer Xitamul Xitamul. Aparece la epesista explicando el segundo tema a los presentes.

Después de 15 minutos se dio a conocer el tercer tema manejo cultural de plagas en hortalizas, instruyéndolos a realizar dichos caseros para evitar la compra de insecticidas químicos que tanto dañan nuestro medio ambiente.



Fotografía No.4. Tomada por: Elmer Xitamul Xitamul. Aparece la epesista desarrollando el cuarto tema del manual.

Todos estos temas se desarrollaron utilizando el apoyo de diapositivas. Después de finalizada el desarrollo de los temas se da el espacio a los participantes que presenten sus ideas su conformidad o inconformidad sus sugerencias para el mejoramiento de dicho manual.



Fotografía No. 5. Tomada por: Elmer Xitamul Xitamul. Aparece la epesista y miembros del COCODE, los Técnicos de Gestión Ambiental y de Desarrollo Local de la municipalidad.

Afortunadamente todos estaban conformes con la estructura del manual se dio paso a la validación de la misma. Se finaliza la actividad proporcionándoles una pequeña refacción donada por la Municipalidad.

Después de la socialización se procede a la impresión del manual de huertos familiares con enfoque agroecológico dirigido a las familias de la Cabecera Municipal de San José Chacayá, Sololá. Este manual también es útil para la implementación de un huerto escolar. Se entrega 4 ejemplares uno a la Municipalidad, a la Supervisión Educativa de dicho municipio, a la biblioteca Municipal y al COCODE de la Cabecera Municipal.



Fotografía No.6 Tomada por: Elmer Xitamul Xitamul. Aparece la epesista haciendo entrega del manual al Técnico de Gestión ambiental de la municipalidad.

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA**



**PLAN Y DESARROLLO DE CAPACITACIÓN**

**Lila Lucía Xitamul Xitamul**

**CARNÉ 201010329**

## PLAN DE CAPACITACIÓN

### 8. Parte Informativa

**8.1 Unidad ejecutora:** Facultad de Humanidades y Municipalidad de San José Chacayá, Sololá.

**8.2 Lugar:** Casco Urbano, San José Chacayá.

**8.3 Hora:** 9:00 am.

**8.4 Temática:** Manual de Implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico dirigido a familias de la cabecera Municipal de San José Chacayá, Sololá.

**8.5 Fecha.** 11 y 17 de diciembre de 2015

**8.6 Participantes.** Familias de la Cabecera Municipal

**8.7 Responsable.** Lila Lucía Xitamul Xitamul (Epesista)

### 9. Justificación

El fin del presente plan es organizar las actividades de aprendizaje que se llevara a cabo con las familias de la cabecera Municipal sobre las capacitaciones del manual de implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico dirigido a las familias de la cabecera municipal de San José Chacayá, Sololá, de esa manera concientizar y orientar a las familias sobre la importancia de implementar un huerto en sus hogares.

### 10. Objetivo

#### 10.1 Objetivo General

Definir las actividades para el desarrollo de las capacitaciones del manual de implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico dirigido a las familias del Sector Centro de San José Chacayá, Sololá.

## 10.2 Objetivos Específicos.

- Concientizar a las familias sobre la importancia de implementar un huerto familiar con enfoque agroecológico.
- Orientar a las familias como implementar el huerto agroecológico.
- Desarrollar la parte práctica del contenido del huerto.
- Organizar el banco de semilla.

## 11. Actividades Previas

- Elaboración del plan de capacitaciones
- Presentación del plan de capacitaciones a la Licda. Asesora.
- Corrección del plan
- Organización de diapositivas para la capacitación teórica.
- Solicitud de salón Municipal.

## 12. Desarrollo de las actividades.

### Capacitación 1 parte teórica.

Fecha	Hora	Lugar	Actividad	Responsable
11 de diciembre de 2015	9:30 pm	Salón Municipal de San José Chacayá.	Colocación de mobiliario y equipo	
	10:00 pm		Bienvenida	
	10:10 pm		Palabras de la Licda. Asesora.	
	10:20 pm		Presentación de la Licda. Capacitadora	
	10:25 pm		Desarrollo de	

			la parte teórica del manual.	Epesista
	11:10 pm		Tiempo para preguntas.	Participantes
	11:20 pm		Palabras de agradecimiento	Epesista

### Capacitación 2 parte Práctica

Fecha	Hora	Lugar	Actividad	Responsable
17 de diciembre de 2015	10:00 pm	Terreno destinado para los huertos familiares	Bienvenida	Epesista Ingeniero Agrónomo Participantes
	10:10 pm		Presentación del Ingeniero Agrónomo	
	10:15 pm		Elaboración de huertos familiares	
	10:20 pm		Pasos para elaborar un huerto agroecológico	
	11:00 pm		Pasos para la siembra de semilla o directa.	
	11:40 pm		Cuidados que requiere el huero	
	11:50 pm		Entrega de semillas y	

			pilones	
	12:00 pm		Entrega de diplomas	Epesista
	12:10		Palabras de agradecimiento y refrigerio	Epesista

### 13. Metodología

Método inductivo

Método activo

Método de proyectos

### 14. Recursos

#### 7.1. Humanos

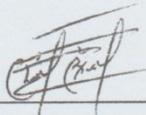
- Familias de Sector Centro
- Epesista
- Ingeniero Agrónomo

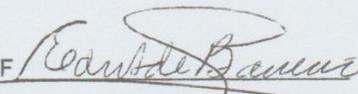
#### 7.2. Materiales

- Computadora
- Cañonera
- Memoria USB
- Manual
- Hoja de Asistencia.
- Pala
- Rastrillo
- Azadón
- Semillas
- Pilones

**E Evaluación**

Se realizara en el cuarto capítulo.

  
E \_\_\_\_\_  
Licia Lucía Xitamul Xitamul  
Epesista

  
F \_\_\_\_\_  
Vo. Bo. Licda. Edna Aracely Colindres  
Asesora

## DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN

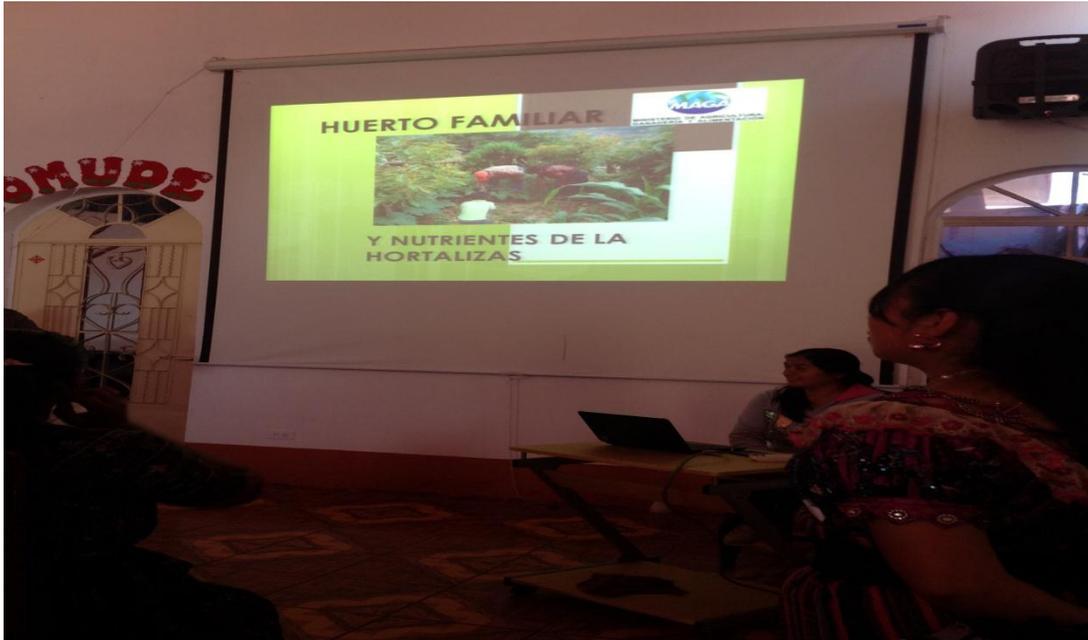
Manual de implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico dirigido a familias de San José Chacayá, Sololá.



Fotografía No.7. Tomada por: Elmer Xitamul Xitamul. Aparecen los capacitadores, la Ingeniera Elizabeth Gonzáles, el Perito Agrónomo Isidro Guarcax, la Nutricionista Brenda Cax los tres de la Institución MAGA, la epesista Lila Lucía Xitamul y las personas q están en las sillas son las familias beneficiadas.

La primera capacitación se realizó en las instalaciones del Salón Municipal de San José Chacayá con las 30 familias beneficiadas de huertos familiares. Se llevó a cabo el día viernes 11 de Diciembre el cual se manejó un programa.

Se dio inicio con la presentación del programa, luego las palabras de bienvenida de parte de la Epesista, continuando con la presentación de los capacitadores.



Fotografía No.8. Tomada por: Elmer Xitamul Xitamul. Se ve la Capacitadora Brenda presentando a su equipo y a la Institución que pertenecen.

Seguidamente se le cedió el espacio para la iniciación de la capacitación.



Fotografía No.9. Tomada por: Elmer Xitamul Xitamul. Se aprecia el primer tema de la capacitación.



Fotografía No.10.Tomada por: Elmer Xitamul Xitamul. Podemos apreciar al capacitador dirigiéndose a las personas participantes, dando la explicación sobre el tema de preparación de abono orgánico y su vez resolviendo dudas. Y así sucesivamente con los demás temas a cargo del capacitador como lo es Técnicas culturales para el manejo de plagas y sostenibilidad de huertos, el cual en cada tema resolvió las dudas de las familias que son beneficiadas con la implementación de huertos con enfoque agroecológico.

Esto fue en la primera capacitación el cual duro dos horas dando inicio a las 10:00 horas de la mañana y finalizando a las 12:00 horas del medio día, dicha capacitación fue todo un éxito ya que se lograron los objetivos trazados según el plan de

capacitación. Después de toda la actividad se les dio una pequeña refacción a los participantes que son un representante de cada familia. El cual son 30 familias beneficiada

En la segunda capacitación se realiza una demostración práctica de la capacitación teórica y si mismo se hace entrega de pilones y semillas a las 30 familias.



Fotografía No.11.Tomada por: Elmer Xitamul Xitamul. Se encuentra la Epesista Lila Xitamul junto a los pilones de brócoli, repollo, coliflor, hierba mora, apio, lechuga y acelga, así mismo semillas de cebolla, rábano, remolacha, zanahoria y cilantro cada canasto contiene los pilones y semillas mencionados y como también un raspador para la preparación de ensaladas, dichos canastos son para hacerles entrega a cada familia.



Fotografía No.12. Tomada por: Elmer Xitamul Xitamul. Se aprecia como quedo el huerto en una de las familias donde se llevó a cabo la demostración de la siembra el cual fue dividido en tres tablonces en dos se sembraron pilones y en una las semillas. Después de la demostración se trasladó en el salón de capacitación en la municipalidad para darle finalización a esta capacitación.

Se siguió con la entrega de pilones y semillas las 30 familias y así mismo la entrega de diplomas x su participación durante las dos capacitaciones dadas. Posteriormente



Fotografía No.13. Tomada por: Elmer Xitamul Xitamul. Se aprecia a la Epesista Lila Lucía Xitamul haciendo entrega de los pilones y semillas a las madres de familia.



Fotografía No.14. Tomada por: Elmer Xitamul Xitamul. Se puede apreciar a la Epesista haciéndole entrega de un diploma a una de las madres de familia beneficiada.



Fotografía No.15.Tomada por: Elmer Xitamul Xitamul. Se presencia a las personas que participaron en las dos capacitaciones el cual están degustando una pequeña refacción.

De esa manera se concluye la segunda y última capacitación que se realizó el día jueves 17 de diciembre dando inicio a las 10:00 horas finalizando a las 12:15 horas del mediodía.

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA**



**PLAN DE SOSTENIBILIDAD**

**Lila Lucía Xitamul Xitamul**

**CARNÉ 201010329**

## PLAN DE SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO

### 1. Parte Informativa

- 1.1. **Nombre del proyecto:** Manual de implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico dirigido a las familias de la Cabecera Municipal de San José Chacayá, Sololá.
- 1.2. **Institución Patrocinante:** Municipalidad de San José Chacayá.
- 1.3. **Nombre de la Epesista:** Lila Lucía Xitamul Xitamul
- 1.4. **No. De carné:** 201019329
- 1.5. **Comunidad patrocinada:** Cabecera Municipal de San José Chacayá.
- 1.6. **Aplicación:** Tiempo indefinido.

### 2. Justificación

Este plan es indispensable el cual servirá como apoyo para realizar actividades posteriormente a la entrega del proyecto, en especial a los miembros del COCODE de la Cabecera Municipal ya que ellos son los responsables directos de velar por el buen manejo de los recursos obtenidos y sostenibilidad de este proyecto que es de gran beneficio a la sana nutrición de las familias como también al medio ambiente.

### 3. Objetivos

#### 3.1 General

Garantizar la sostenibilidad de los huertos familiares con enfoque agroecológico en la Cabecera Municipal de San José Chacayá.

#### 3.2 Específico

- ✓ Fortalecer la participación activa de las familias sobre el control de cuidados para el mantenimiento del huerto.
- ✓ Producir hortalizas de alta calidad, practicando los cuidados establecidos en el manual.

- ✓ Incentivar y motivar a las familias sobre una sana nutrición a través del huerto.

#### 4. Actividades

No.	Actividad	Responsable
1	Limpiar y regar las hortalizas	Familias beneficiadas
2	Echar abono orgánico según manual.	Familias beneficiadas
3	Fumigar las hortalizas con insecticidas caseros para controlar las plagas.	Familias beneficiadas
4	Cosechar las hortalizas	Familias beneficiadas
5	Sembrar nuevas hortalizas realizando el cambio de tablonés.	Familias beneficiadas

#### 5. Recursos

##### Humanos

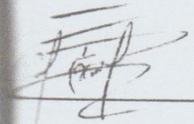
- ✓ Miembros del COCODE
- ✓ Familias beneficiadas

##### Materiales

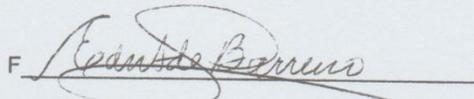
- ✓ Manual de huerto
- ✓ Manguera

E. Evaluación

Se llevara a cabo por parte de las familias beneficiadas a través de comentarios; la asesora y el jefe inmediato a través de una lista de cotejo.



Xitamul Xitamul

F. 

Vo.Bo. Licda. Edna Aracely Colindres de Barreno

## **CAPITULO IV**

### **4. PROCESO DE EVALUACIÓN**

#### **4.1 Diagnóstico**

Para verificar la realización del diagnóstico se utilizó una lista de cotejo. (Aparece en el apéndice) se describen algunos aspectos que se evaluaron. Como primer paso se elaboró el plan de diagnóstico, se trazaron objetivos y se elaboró un cronograma de actividades. Selección de técnicas. Para determinar las necesidades y problemas de la municipalidad de San José Chacayá, se utilizó la guía de análisis contextual e institucional, la observación y la entrevista. Análisis de problemas con base a carencias. Para este proceso se elaboró un cuadro. Análisis de viabilidad y factibilidad. Detectado el problema se da paso a la solución.

#### **4.2 Perfil**

Con la información relevante de la comunidad y logrando detectar todas las carencias que afectan a la población y con la priorización de un problema, se procedió a la elaboración del perfil del proyecto, diseñando el mismo previendo los costos, los recursos necesarios, los compromisos de la comunidad estableciendo las actividades. Se obtuvo el diseño del perfil del proyecto teniendo la aprobación, el presupuesto y el cronograma general detallado. Teniendo toda la información relevante de la comunidad. Se tomó en cuenta la realización adecuada de la planificación, técnicas y metodologías. Se verificó que se contara con los recursos financieros para la ejecución de dicho proyecto. Por tanto se concluye manifestando que las actividades descritas coinciden con lo planificado. Las gestiones que se realizó para los piloncitos y semillas fueron conseguidos a tiempo establecido en el cronograma de actividades. La etapa se evaluó por medio de una lista de cotejo (aparece en apéndice).

#### **4.3. Ejecución**

La herramienta usada para evaluar la etapa de ejecución del proyecto fue una lista de cotejo (aparece en apéndice). Basada en el cronograma de actividades de la

etapa de ejecución del proyecto, se realizaron cada una de las actividades programadas. Fue aprobado por parte de la Municipalidad de San José Chacayá y por la asesora del EPS. Al iniciar se reunieron los miembros del COCODE y familia que fueron beneficiados con el proyecto priorizado, factible y viable. La gestión de las semillas y pilones, técnico para capacitar a las familias con el proceso que requirió la construcción de un huerto familiar, las familias fueron capacitado en forma teórica y práctico aprendieron a preparar tablones, sembrar y seleccionar las semillas, limpiar, cosechar, preparar alimentos y conociendo los nutrientes que contiene cada verdura, la preparación de abono orgánico, insecticidas caseros y la organización de la sostenibilidad de los huertos.

#### **4.4. Evaluación final**

La evaluación final del proyecto se realizó mediante una lista de cotejo (aparece en apéndice). En la ejecución del proyecto, y en realización del diagnóstico respectivo se utilizaron las siguientes técnicas: investigación documental, entrevistas, a través de esta metodología se logró recabar la información necesaria y eficiente, detectando las carencias y deficiencias que dan lugar a diferentes problemas y darles posibles soluciones. El proyecto sobre huertos familiares con enfoque agroecológico dirigido a familias de la Cabecera Municipal de San José Chacayá, Sololá, fue planeado y ejecutado a cabalidad, de acuerdo a los lineamientos establecidos por el manual “Propedéutica para el ejercicio profesional supervisado”. Resolvió una de las carencias de la Cabecera Municipal, del municipio de San José Chacayá, departamento Sololá. Traen beneficios económicos y alimentos nutritivos a las familias y es de impacto ambiental porque se aprovecha la tierra y evita la erosión del suelo. Durante el desarrollo de este proyecto no se encontró obstáculos ya que el proceso se realizó de forma sistemática. Se contó con el apoyo de la comunidad y del COCODE. La evaluación final se realizó tomando en cuenta las distintas evaluaciones realizadas antes, durante y al finalizar el proyecto, con lo que se pudo comprobar el alcance de los objetivos propuestos con el proyecto.

## **CONCLUSIONES**

Las familias de la Cabecera Municipal de San José Chacayá fueron capacitadas en todas las etapas que conlleva la siembra de hortalizas, cabe mencionar que los huertos familiares con enfoque agroecológico son un componente importante de las estrategias para la conservación de la agro-biodiversidad y contribuye a nivelar local a la seguridad alimentaria y a los ingresos familiares. Ambos factores merecen fortalecerse en el marco de la cooperación para el desarrollo.

Se socializo y capacito a las familias acerca del manual de implementación de huertos familiares con enfoque agroecológicos.

Se promovió la educación ambiental recalcando la importancia de los conocimientos y las prácticas tradicionales para la protección y la explotación sostenible de la diversidad biológica, trayendo beneficios al ser humano y a la tierra donde habita.

Se realizo una actividad productiva y recreativa en beneficio de la comunidad.

## **RECOMENDACIONES**

Hacer conciencia en los padres de familia sobre la importancia de una alimentación balanceada, especialmente en los niños en su desarrollo físico y mental.

Se recomienda cultivar hortalizas en aquellas comunidades donde los suelos han sido trabajados en el sistema de monocultivo para facilitar la implementación de huertos familiares que son de gran beneficio.

Que se le de seguimiento al proyecto que se ha ejecutado en dicha comunidad, dándole sostenibilidad por largo plazo para obtener buenos resultados, utilizando el manual proporcionado por la epesista.

Seguir con los procesos de las siembras de hortalizas y el mantenimiento que se requiere basándose en el manual elaborado por la epesista

## BIBLIOGRAFÍA

1. **Desarrollo Municipal y Comunitario/** Asociación Nuevos Horizontes...[et al.]. San José Chacayá, 2,014. 3:6-7 p.
2. **Plan de Desarrollo Integral/** Comisión de Organización y Participación Ciudadana...[et al.]. San José Chacayá: 2,004-2,014. 01-30 p.
3. RoquelAjú,D.**Memoria de Labores.** San José Chacayá, 2014.1-6 p.
4. **Actualización de Políticas de la Municipalidad/** Latorre Diaz, Elena...[etal.]. San José Chacayá: 2013. 26 p.

## Personas Entrevistadas

1. P.C. Divino Roquel Ajú. Alcalde Muicipal
2. Profesor Rosalio Ajmac. Primer Concejal.
3. Señorita Angélica Vásquez Saloj. Directora de la Oficina Municipal de Planificación.
4. Señor Erick Manrique Pérez. Secretario Municipal.
5. P.C. José Abel Vásquez Saloj. Presidente del COCODE.

# APÉNDICE

# PLAN DE DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

## 1. Datos de Identificación

1.1 Nombre de la Institución:

Municipalidad de San José Chacayá.

1.2 Ubicación:

Sector Centro San José Chacayá.

1.3 Epesista:

Lila Lucía Xitamul Xitamul.

1.4 Tiempo de ejecución:

Se realizará del 15 de Junio al 25 de Julio de 2015

## 2. Justificación

El plan de diagnóstico se realiza con el fin de obtener conocimiento de la situación de la institución y así mismo identificar los principales problemas que afrontan la Institución esto permitirá presentar propuestas de las posibles soluciones a los problemas.

## 3. Objetivo

3.1 General

Investigar la situación y condición actual de la Municipalidad de San José Chacayá, para verificar cuáles son las necesidades y carencias de la Institución.

### 3.2 Específicos

- 3.2.1 Recopilar datos del sector comunidad para verificar carencias.
- 3.2.2 Averiguar información verídica del sector de la institución para determinar las necesidades.
- 3.2.3 Recabar datos reales del sector de finanzas para analizar las necesidades.
- 3.2.4 Extraer datos dentro de la Institución sobre el sector de recursos humanos para en listar las insuficiencias.
- 3.2.5 Detallar datos importantes sobre el sector administrativo para verificar las faltas..
- 3.2.6 Identificar datos significativos del sector de relaciones para detectar las carencias.
- 3.2.7 Descubrir datos relevantes del sector filosófico, político, y legal para describir las necesidades.
- 3.2.8 Listar las necesidades priorizadas para presentar propuesta de solución a las necesidades

## 4. Actividades

- 4.1 Presentación del plan
- 4.2 Elaboración de Instrumentos.
- 4.3 Aplicación de los Instrumentos.
- 4.4 Análisis de la información.
- 4.5 Lista de Carencia de la Institución.
- 4.6 Análisis para la priorización del problema
- 4.7 Análisis de viabilidad y factibilidad.
- 4.8 Redacción de Informe
- 4.9 Entrega de Informe
- 4.10 Evaluación

## **5. Técnicas a utilizar.**

5.1 Guía de análisis contextual.

5.2 Investigación documental.

5.3 Entrevista a través del cuestionario.

5.4 Observación directa, como instrumento cuaderno de apuntes.

## **6. Recursos**

### 6.1 Humanos

- ✓ Alcalde Municipal.
- ✓ Secretario.
- ✓ Tesorero
- ✓ Directora de la Oficina Municipal de Planificación(OMP)
- ✓ Representante del COCODE.
- ✓ Personal Operativo.
- ✓ Asesora de EPS.
- ✓ Epesista.

### 6.2 Materiales

- ✓ Hojas de Papel bond
- ✓ Cuaderno para apuntes.
- ✓ Computadora
- ✓ Impresora
- ✓ USB
- ✓ Fotocopiadora
- ✓ Lápiz, lapiceros, borradores

### 6.3 Físico.

Instalaciones de la Municipalidad de San José Chacayá.

## 7. Presupuesto.

No.	Descripción	Medida	Cantidad	Precio	Total
1	Hojas de papel tamaño carta	Unidad	200	Q 0.10	Q 20.00
2	Cuaderno para apuntes	Unidad	01	Q 3.00	Q 3.00
3	Impresiones	Unidad	200	Q 1.00	Q 200.00
3	Fotocopias	Unidad	50	Q 0.25.00	Q 12.50
4	Lápiz	Unidad	02	Q 1.50.00	Q 3.00
5	Lapicero	Unidad	02	Q 1.00	Q 2.00
TOTAL					Q 240.50

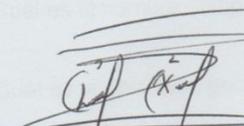
## 8. Cronograma de actividades

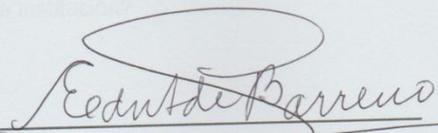
No.	Actividades	Julio				Agosto			
		1	2	3	4	1	2	3	4
1	Presentación del plan								
2	Elaboración de Instrumentos.								
3	Aplicación de los Instrumentos								
4	Análisis de los instrumentos.								
5	Lista de Carencia de la Institución.								
6	Análisis para la priorización del problema.								
7	Análisis de viabilidad y factibilidad.								
8	Redacción de Informe.								
9	Entrega de Informe.								
10	Evaluación.								



determinarán los alcances, limitantes, aprendizajes, participación, recursos utilizados, el cumplimiento de los objetivos y el tiempo establecido, por medio de una lista de cotejo.

Sololá Julio de 2015.

f.   
Lila Lucía Xitamul Xitamul  
Epesista.

f.   
Vo.Bo. Licda. Edna Colindres de Barreno  
Asesora.

## **Resultado de la aplicación de la Guía de Análisis Contextual e Institucional en la Municipalidad de San José Chacayá.**

### **I Sector Comunidad**

#### **1. Área Geográfica**

##### **1.1 Localización.**

“San José Chacayá, es un municipio del Departamento de Sololá, se ubica a seis Kilómetros de la cabecera departamental, colinda al Norte y al Este con Sololá, al Sur con el municipio de Santa Cruz la Laguna y al Oeste con el municipio de Santa Lucía Utatlán”. (2:29)

##### **1.2 Tamaño.**

“El municipio de San José Chacayá cuenta con una extensión territorial de 44 Kilómetros cuadrados equivalente al 4.15o/o del territorio departamental. Su altitud oscila entre 1800 a 3000 metros sobre el nivel del mar. Su altitud de la cabecera departamental es de 2210 metros. Sus coordenadas son: Altitud 14o 46' 15" y longitud 91o 12'55'.” (2:29)

##### **1.3 Clima.**

“El municipio de San José Chacayá, cuenta con un clima frío y húmedo.” (2:28)

##### **1.4 Suelo.**

“El municipio pertenece a las tierras altas Cristalinas de altiplano Central, con montañas bajas y colinas moderadas. Su topografía es quebrada en un 30% del territorio, principalmente en las áreas montañosas”. (2:28)

##### **1.5 Principales Accidentes.**

“Se localizan los cerros Chuk'olok'ikJuyu', Chuichimuch, Chuigabriel, Chosipac y las Minas, los Ríos Chichimuch, Tunay Ya', las Minas, Chowux, Xe'ul, y el riachuelo San Felipe”.(2:15)

## 1.6 Recursos Naturales.

“El municipio de San José Chacayá se ubica dentro de la Cuenca del Lago de Atitlán, es un municipio que cuenta con 16 Nacimientos de Agua, 07 ríos y dos riachuelos los que desembocan y forman parte de la sub-cuenca denominada Kisk'ab'. El sistema hidrico en el municipio es un recurso fundamental ya que en su mayoría se destina a los sistemas de riegos, como también es utilizado para consumo animal y consumo humano, cuenta con bosques, Suelos, Minas y Canteras”.(2:19)

## 2. Área Histórica

### 2.1 Primeros Pobladores.

“Los primeros habitantes de éste municipio fueron los Kaqchikeles en 1689 según el Cronista Francisco Antonio de Fuentes y Guzmán en su Obra "Recordación Florida" (1690) Señala que San Joseph Chacayá era un pueblo de corto y pobre número de vecinos, con solamente 73 tributarios que dependían del convento de TecpánAtitlán. El arzobispo Pedro Cortéz y Lanaz, en la crónica de su visita pastoral de los años 1768 a 1770, menciona que San Joseph Chakayá era un pueblo anexo a la Parroquia de Sololá que contaba con 1332 habitantes. 2.2. Sucesos Históricos importantes Durante el período Colonial, San José Chacayá, perteneció al corregimiento de TecpánAtitlán, que a partir de 1720 integró junto con el corregimiento de Atitlán, la Alcaldía Mayor de Sololá. En 1872, cuando fue creado el Departamento de El Quiché, entre los 21 Municipios que permanecieron en Sololá, apareció el de San José Chacayá. Los habitantes de éste municipio relatan cómo historia popular, la existencia de oro en el cerro de las Minas que a consecuencia de disturbios religiosos ocasionados por el párroco de aquel entonces, a quien le atribuían cualidades de transformarse en animal, Characot, persona que se convierte en animal nocturno ocasionando daños a la población, robando en las noches. Cuando la población quiso investigar el motivo de los problemas, el párroco informó que el culpable era el patrono de San José.

Ordenando a los Chajiles de la iglesia para su incineración. Después de tal acto, el cerro de las Minas se quemó, hubo grandes catástrofes, enfermedades, por lo que la población tuvo que emigrar a otros lugares. Se quedaron solamente ocho familias.

Esto sucedió hace aproximadamente 206 años. Actualmente antropólogos estudiosos analizan las estructuras geológicas del cerro Las Minas, para la verificación de alguna señal de la existencia de oro.

Posteriormente, el patrono San José apreció en Momostenango. Llevando bienestar económico y social en aquél Municipio. El Municipio fue afectado por el terremoto de 1976, causando daños materiales. Recibió apoyo de Cáritas Arquidiocesana y del Comité de Reconstrucción nacional de Guatemala, para la reconstrucción del Municipio. Como consecuencia la iglesia Colonial sufrió daños considerables, que hasta la fecha todavía se están reparando. Entre las inauguraciones más importantes se destaca la introducción de energía Eléctrica en el año 1942. Suministrado por el sistema Regional de Santa María, Distrito de Totonicapán, este sistema fue reemplazado hasta el año 1977.” (2:2)

## 2.2 Sucesos históricos importantes

“La Municipalidad de San José Chacayá, se encuentra ubicada en la zona central del Municipio de San José Chacayá, del departamento de Sololá, Guatemala; y aunque no se tiene un dato exacto de cómo y cuándo se dieron sus inicios, se ha extraído de algunos libros de actas, parte de la información que a continuación se detalla.

En los años de 1894 el Alcalde Municipal se llamaba Pablo Azañon; en 1936, la Junta Municipal se conformaba por el Alcalde 1° y Alcalde 2°, de los cuales no se tiene información de nombre, el Intendente don L. Beltrán Vásquez; un Síndico, don Pedro Gutiérrez D.; un Regidor 1°, don Juan Antonio; un Regidor 2°, don Juan Chalí; un Regidor 3°, don Lucas Caluc y un Regidor 4°, don Miguel García. A los cuales se les asignaron

comisiones que provenían desde el Supremo Gobierno; el Regidor 1°, era el representante de la raza indígena y su mejoramiento; el Regidor 2°, encargado de educación; el Regidor 3°, encargado del cobro de los Boletos de Ornato, el Regidor 4°, el encargado de la comisión de limpieza del cementerio y las calles, así como el aseo por dentro y fuera de todas las habitaciones del vecindario. Dando informe de sus comisiones quincenalmente al señor intendente.

Seguidamente existieron varios Alcaldes que trabajaban sin recibir un sueldo por el trabajo que realizaban, y no fue hasta el año de 1982, cuando se nombró al primer alcalde con sueldo quién fue el señor Santos Jeteyá en el período del presidente General Ríos Mont, en 1986 se le da formal posesión al señor Juan Chutá Ramírez; en 1988 llega a la alcaldía municipal el señor Catarino Ajú; en 1991 el profesor Ricardo Hermán Xitamul Roquel; en 1996 el señor Clemente SamínesChalí, quien por motivos de participar como candidato a la diputación de las elecciones de ese tiempo, le fue dado el cargo al Consejal 1° el señor Marcelino García Pérez en 2003, por lo que su período duró solamente un año, para luego dejar al señor Luis Florencio García Chutá en 2004, mismo que en 2012 le dejó el cargo al actual Alcalde municipal Divino Pastor Roquel Ajú” (2:3).

## 2.3 Personalidades Presentes y pasadas

### 2.3.1 Presentes.

P.C. Divino Pastor RoquelAjú, Alcade Municipal Período 2012-2016

P.C. Luis Florencio García Chutá, Gobernador Departamental de Sololá

Período 2012-2016

Lic. Manuel Marcelino García Chutá, Diputado por el Departamento de Sololá.

Período 2008 a 2016

### 2.3.2 Pasados

“Francisco Bocel, Cornelio Chorr, Francisco RoquelMeletz Catarino Ajú, Mercedes Roquel Lux, Historiadores Económicos del municipio. (Q.P.D.) Nicolás Tuiz, Jerónimo RoquelMeletz, Historiadores Etimológicos (o.P.D.) Flavio Vásquez y Francisco Bocel, Historiadores Culturales (Q.P.D.) Francisco Xitamul, Conquistador de las colindancias del municipio de San José Chacayá (0,P.D.)” (2:4)

### 2.4 Lugares de Orgullo Local.

“Iglesia Colonial, La campana, JolonAchi', Laguna Seca, las Minas, Cerro Chichimuch”.(2:8)

## 3. Área Política

### 3.1 Gobierno Local

“Está conformado por la Corporación Municipal, de la siguiente manera, el Alcalde Municipal, 4 concejales, 2 concejales suplentes, 2 síndicos, 1 síndico suplente, 10 organizaciones de COCODES de las diez comunidades que conforman el municipio de San José Chacayá”. (2:12)

### 3.2 Organización Administrativa.

“Municipalidad de San José Chacayá, los diez COCODES, Tribunal Supremo Electoral, Registro Nacional de las Personas, Ministerio de Desarrollo Social, Supervisión Educativa, Puesto de Salud, Banrural”. (2:9)

### 3.3 Organizaciones Políticas.

En el municipio participan los siguientes partidos políticos: Libertad Democrática Renovada (LIDER), Partido Patriota (PP), Unión del Cambio Nacional (UCN)

### 3.4 Organizaciones Civiles Apolíticas

Los COCODES, iglesia Católica, iglesias Evangélicas, la junta Municipal de Deporte, la Mancomunidad MANCTZ'OLOJYA', Juzgado de Paz, Asociación de comadronas.

## 4. Área Social

### 4.1 Ocupación de los habitantes.

“En el municipio de San José Chacayá existen: Agricultores, Carpinteros, Artesanos, Sastres, comerciantes, Obreros, ganaderos, estudiantes, albañiles, Peones, Carboneros, leñadores, panaderos, tenderos, mecánicos, pilotos, profesionales y Oficios domésticos”. (2:16)

### 4.2 Producción y Distribución de Productos.

“San José Chacayá produce: Granos Básicos maíz, frijol, Legumbres cebolla, tomate, papa, güisquil, güicoy, rábano, zanahoria, remolacha, apio, perejil, cilantro, lechuga, brócoli, coliflor, repollo, hierbabuena, apasote, tomillo, acelga, arveja, aguacate, Frutas ciruela, higo, manzana, membrillo, pitayo, tuna, anona, durazno, pera, limón, naranja, cereza, mora, fresa, frambuesa, míspero, granadilla”. (2:16)

### 4.3 Agencias Educativas, escuelas, colegios y otras.

“Existen Escuelas Oficiales, Hogares comunitarios, Instituto Básico Nacional, Instituto Básico por Cooperativa, Instituto Nacional de Diversificado, Biblioteca Municipal”. (2:17)

### 4.4 Agencias Sociales de Salud y Otras.

“Puesto de Salud, Centros de convergencias”.(2:11)

### 4.5 Vivienda.

“Existen viviendas con paredes de block, adobe, tablas, caña, roisos y láminas, con techos de tenaza, láminas y paja”.(2:10)

#### 4.6 Centros de Recreación.

“Entre ellos podemos mencionar: el estadio y campo de fut Bol, Las Cachas Polideportivas, Cancha Sintética, el área verde de San Felipe y la Ventana”.(2:13)

#### 4.7 Transporte.

“Microbuses extra-urbanos, pickups, taxis, motocicletas, bicicletas, caballos, automóviles y Mototaxi”.(2:20)

#### 4.8 Comunicaciones.

“Teléfonos Celulares, teléfonos de línea, radios, televisores, Correos y telégrafos, internet, Cables satelitales, cables de línea, carretera Interamericana, transportes, bocinas, altoparlantes, megáfonos”.(2:21)

#### 4.9 Grupos Religiosos.

“En éste municipio existen: Católicos, evangélicos, Sabáticos. Centroamericanos, Asamblea de Dios, Príncipe de Paz”.(2:24)

#### 4.10 Clubes o Asociaciones Sociales.

“Asociación de transportistas, asociación de Fut Bol, Asociación Colonial, Asociación de Agricultores, Asociación de mujeres, grupos juveniles, equipos de Fut Bol y equipos de Básquet Bol”.(2:22)

#### 4.11 Composición Étnica.

“San José Chacayá es un municipio multiétnico pluricultural y multilingüe, en los que se destacan Kaqchikeles, K'iches y Ladinos”.(2:23)

## **Carencias del Sector**

- No cuenta con suficientes parques infantiles.
- Falta de Organización comunitaria en relación al medio ambiente.
- Implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico.

## **II Sector de la Institución**

### **1. Área Localización Geográfica.**

#### 1.1 Ubicación.

“Sector Centro Municipio de San José Chacayá”.(2:29)

#### 1.1 Vías de Acceso.

“Cuenta con calles y avenidas en la cabecera municipal”.(2:29)

### **2. Área: Localización Administrativa.**

#### 2.2 Tipo de institución.

“ Autónoma”.(2:3)

#### 2.3 Región, Área, Distrito.

“Occidente, Área Urbana”.(2:30)

### **3. Área Historia de la Institución.**

#### 3.1 Origen

“San José Chacayá fue fundado en el año 1689.” (5:7)

### 3.2 Fundadores u Organizadores

“El municipio de san José Chacayá fue fundado durante el período Colonial con el nombre de San Joseph Chakayá, que razones del terremoto del año 1976 el edificio se deterioró y que por tener características de ser Colonial no se pudo repara de inmediato por lo que se vio en la necesidad de construir otro edificio frente a la iglesia colonial hoy en día es reconocido como edificio municipal, mucho tiempo después en el año 1997 y 1998 se pudo hacer las reparaciones y la remodelación general del edificio antiguo por lo que a partir de ese momento se está ocupando nuevamente como la municipalidad actual.”  
(2:2)

### 3.3 Sucesos o Épocas especiales.

“El edificio municipal de este municipio fue construido en el año 1689, remodelado en el año 1998 y tuvo una ampliación en el año 2447. El edificio Número dos fue construido en el año 1978.” (2:3)

## 4 Área Edificio.

### 4.2 Área Construida

“El edificio municipal tiene una construcción de 17.60 metros de ancho y 27.10 metros de largo y el edificio número dos cuenta con las siguientes medidas 12 metros de ancho por 8'20 metros de largo”. (2:30)

### 4.3 Área Descubierta

“Existe un área de 18.30 metros de largo y 17 metros de ancho (Parque municipal)” (2:30)

### 4.4 Estado de Conservación.

En buen estado.

#### 4.5 Locales Disponibles.

Salón municipal de reuniones, salón municipal de usos múltiples.

#### 4.6 Condiciones Y Usos

Esta en buenas condiciones con una amplitud adecuada para cumplir con las necesidades, emergencias y usos de la institución.

### **5 Área Ambiental Y Equipamiento**

#### 5.2 Salones Específicos

La municipalidad de San José Chacayá, cuenta con salón Municipal de reuniones, Despecho Municipal y el Salón Municipal de usos múltiples.

#### 5.3 Oficinas.

La municipalidad cuenta con trece oficinas.

#### 5.4 Cocina.

Cuenta con una cocina.

#### 5.5 Comedor.

La municipalidad no cuenta con éste servicio.

#### 5.6 Servicios Sanitarios'

Existen dos baños, interno para el uso exclusivo del personal y dos externo para el uso del público.

#### 5.7 Biblioteca.

Cuenta con biblioteca municipal.

#### 5.8 Bodega.

Existe una bodega para el almacenamiento de todos los materiales y enseres de la institución.

5.9 Gimnasio.

No existe.

5.10 Salón de Multiusos.

La municipalidad cuenta con dos salones de uso para el público

5.11 Talleres.

No existe.

5.12 Canchas

Cuenta con un Estadio municipal, dos canchas Polideportivas y una cancha sintética.

5.13 Centro de producciones y reproducciones

Existen tres Módulos de Hongos Ostras

**Carencias del Sector**

- Las oficinas tienen un espacio muy reducido.
- No cuenta con un comedor para el personal.
- Carece de un gimnasio.
- Faltan talleres

**III Sector Finanzas.**

**1. Área Fuentes de Financiamiento**

1.1 Presupuesto de la Nación.

“10% situado constitucional (IVA Paz, impuestos sobre el petróleo impuesto sobre circulación de vehículo) , Arbitrio municipal y pago de Ornato”.(2:18)

#### 1.2. Iniciativa Privada

Arbitrios Municipales (Q. 80,000 anual)

#### 1.3. Cooperativa.

Ningún Aporte.

#### 1.4. Ventas de Productos y Servicios.

Ninguno

#### 1.5. Rentas

Arrendamientos de locales para RENAP, Banrural, Centros comerciales, Correo y Supervisión Educativa.

#### 1.6. Donaciones.

Desde el año 2004 hasta la fecha se ha recibido ayudas de la Cooperación Española y de Japón JICA.

### **2. Área Costos.**

#### 2.1. Salarios.

Los salarios son acordes al puesto que desempeñan los empleados dentro de la Institución.

#### 2.2 Materiales y Suministros.

La Institución es la responsable de comprar útiles de Oficinas, materiales y herramientas de campo y así mismo combustibles de los vehículos de la misma.

### 2.3 Servicio Profesionales.

En cada área se cuenta con profesionales especializados para la misma.

### 2.4 Reparaciones y Construcciones.

No existe

### 2.6 Servicios Generales (electricidad, teléfono, agua) otros.

La Institución hace uso de los servicios de Energía eléctrica, teléfono e internet así mismo es la encargada de solventar los cobros mensuales.

## **3. Área Control de Finanzas**

### 3.1 Estado de cuentas

Se tiene una cuenta bancaria en BANRURAL, que se maneja a través de cheques. Asimismo existen ingresos y egresos en la misma, se hace uso del programa de SICOINGL de la Dirección Administrativa financiera municipal.

### 3.2. Disponibilidad de Fondos

Existe en la actualidad una disponibilidad de Q4, 000,000, 00 (cuatro millones de quetzales) para la inversión en obras de infraestructura y funcionamiento.

### 3.3 Auditoría Interna y Externa.

Se aplica auditoría interna una vez por semana por UDAIM y una Auditoría Externa dos veces al año aplicada por la contraloría General de Cuentas.

### 3.4 Manejo de Libros Contables

La Institución hace uso de todos los libros autorizados según lo establece la ley.

### 3.5 Otros Controles.

En esta Municipalidad se aplica la auditoria social (existe el acceso a la información pública). Existe registro de llamadas telefónicas y se maneja agendas de reuniones.

### Carencias del Sector

Carencias, deficiencias detectadas
<ul style="list-style-type: none"><li>- Escases de ingresos económicos de parte de los tributantes en cuanto a su ornato y otros aportes.</li><li>- No existe un rubro específico para reparaciones y construcciones.</li><li>- Falta de creación de cooperativas.</li><li>- Escases de fondos para la contratación de personal indicada para la implementación de huertos agroecológicos.</li><li>- Escases de fondos para la compra de semillas y pilones para la implementación de huertos.</li></ul>

## IV Sector Recursos Humanos.

### 1. Área: Personal Operativo

#### 1.1 Total de laborantes.

La Institución cuenta con un total de 23 trabajadores municipales.

#### 1.2 Total de laborantes fijos e interinos.

Laboran 23 empleados.

#### 1.3 Porcentaje del personal que se incorpora o retira anualmente.

Con un porcentaje del 1%.

#### 1.4 Antigüedad del personal.

De 3 años.

#### 1.5 Tipos de laborantes (Profesional y Técnicos.)

La municipalidad cuenta con personal profesional del nivel medio, técnicos en computación, agricultores, campesinos, ubicados en las áreas correspondientes.

#### 1.6 Asistencia del personal.

Cada trabajador cumple satisfactoriamente su labor en el área que corresponde.

#### 1.7 Residencia del personal.

La mayoría pertenece al área rural de este municipio, otros residen en el área Urbano de dicha localidad.

#### 1.8 Horarios

Cuentan con un horario de 8:00 a 13:00 horas y de 14:00 a 17:00 horas

## **2. Área: Personal Administrativo.**

#### 2.1 Total de laborantes.

La Municipalidad de San José Chacayá cuenta con un total de 13 trabajadores atendiendo trabajos de oficina.

#### 2.2 Total de laborantes fijos e interinos.

Cuenta con 13 empleados.

#### 2.3 Porcentaje del personal que se incorpora o se retira anualmente.

Un porcentaje del 1%.

#### 2.4 Antigüedad del personal.

11 a 1 año.

#### 2.5 Tipos de laborantes (Profesionales, Técnicos)

La municipalidad cuenta con profesional del nivel medio, técnico en computación y profesionales universitarios.

#### 2.6 Asistencia del personal.

El personal contratado cumple con el 100% de asistencia.

#### 2.7 Residencia del Personal

Residen en las áreas rurales del municipio de san José Chacayá, otros pertenecen al área Urbana y del departamento de Sololá.

#### 2.8 Horarios

Cuentan con un horario de 8:00 a 13:00 horas y de 14:00 a 17:00 hora

### 3. Área: Personal de Servicio

#### 3.1 Total de laborantes.

La municipalidad de San José Chacayá, cuenta con un total de 38 trabajadores, municipales y 10 miembros de la Corporación Municipal.

#### 3.2 Total de laborantes fijos e interinos.

Existen 48 empleados y empleadas

#### 3.3 Porcentaje del personal que se incorpora o retira anualmente.

Con un porcentaje del 1% aproximadamente.

#### 3.4 Antigüedad del personal.

De 1 a 11 años

### 3.5 Tipos de laborantes (Profesional, Técnicos)

La municipalidad cuenta con personal profesional del nivel medio, técnico en computación, Universitarios y Universitarias.

### 3.6 Asistencia del personal.

Cumplen al 100%.

### 3.7 Residencia del personal.

Pertenece a las áreas rurales del municipio de san José Chacayá, otros pertenecen al área Urbana y de otros municipios del departamento de Sololá.

### 3.8 Horarios

Cuentan con un horario de 8:00 a 13:00 horas y de 14:00 a 17:00 horas

## **4. Área Usuarios**

### 4.1 Cantidad de Usuarios.

De 10 a 15 personas aproximadamente.

### 4.2 Comportamiento anual de los usuarios.

Normal, flexible y tolerante.

### 4.3 Clasificación de los usuarios por sexo, edad procedencia.

Del 40% son hombres y el 60% son mujeres comprendidas en las edades de 18 a 75 años.

### 4.4 Situación Socioeconómica.

Variado.

## Carencias del Sector

Carencia, deficiencia detectada.
<ul style="list-style-type: none"><li>- Carece de un profesional encargado del área de ambientales y forestales.</li><li>- Falta de capacitación y concientización comunitarias sobre temas de ambiente.</li><li>- Falta de personal con experiencias en proyecto de huertos.</li></ul>

## V Sector Currículum

Este sector no se le dio énfasis, ya que la Municipalidad no es un centro educativo.

## VI. Sector Administrativo

### 1. Área: Planeamiento.

#### 1.1 Tipos de planes (corto, mediano, largo plazo)

Se ejecuta los tres tipos de planes, corto, mediano y largo plazo.

#### 1.2 Elementos de los planes.

Responsabilidad, honestidad y disciplina.

#### 1.3 Forma de Implementar los Planes.

A través de las necesidades que se presentan.

#### 1.4 Base de los planes (políticas, estrategias, objetivos o actividades)

Se realiza con responsabilidad y flexibilidad como lo amerita cada caso.

#### 1.5 Planes de Contingencia,

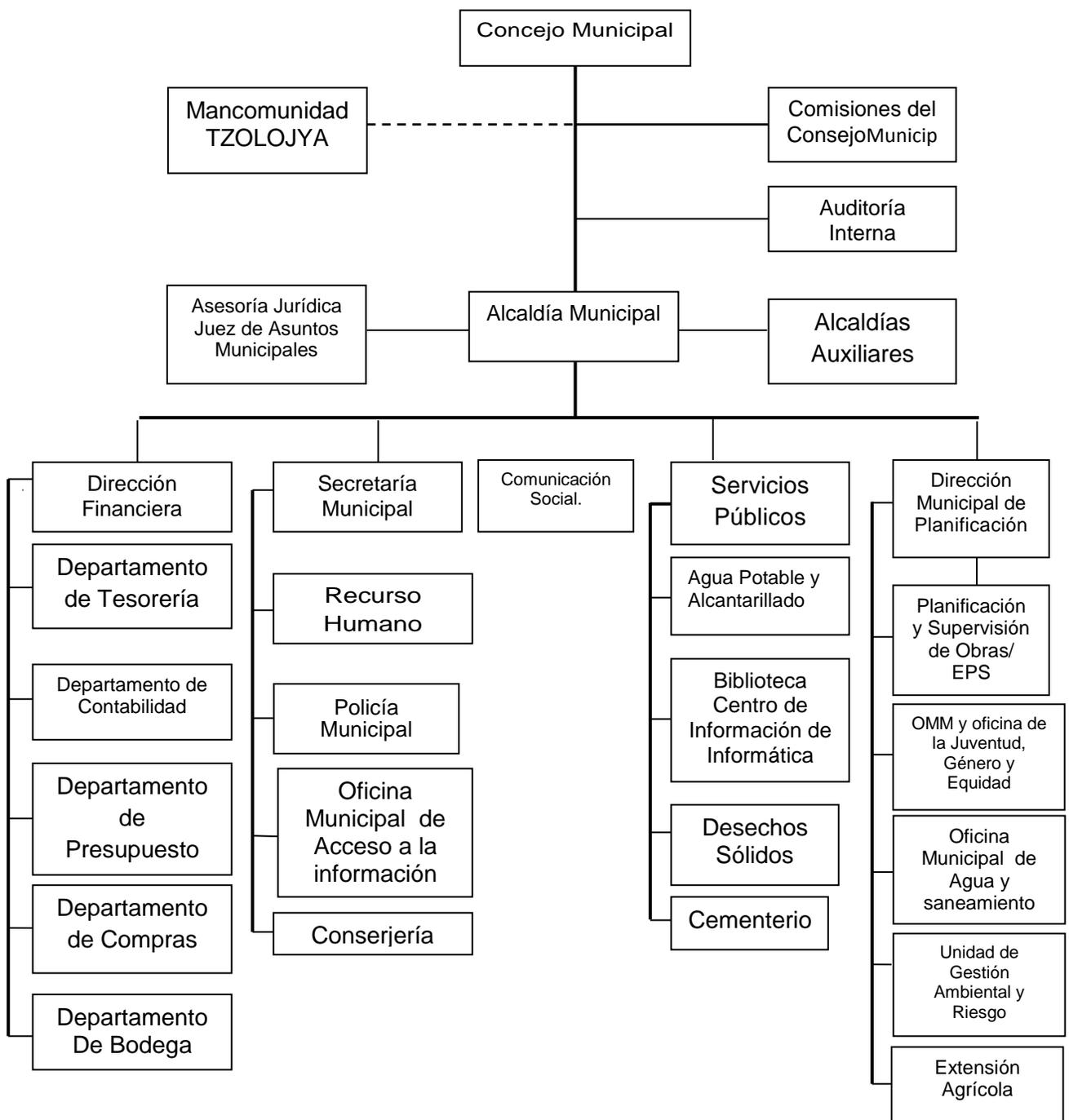
El trabajo varía de acuerdo a las necesidades o situaciones de las emergencias.

## 2. Área: Organizacional.

### 2.1 Niveles jerárquicos de Organización

Están organizados de acuerdo al puesto que ocupan.

### 2.2 “Organigrama”.(4:3)



2.3. Funciones Cargo/Nivel.

La municipalidad cuenta con Alcalde, Secretario, Tesorero, Auditor Interno, Asesor Jurídico, Supervisor de Obras Municipales.

2.4 Existencia o no de manuales de funciones.

Sí, existe un manual en donde se basan todas las funciones.

2.5 Régimen de trabajo.

Presupuesto y por contrato.

2.6 Existencia de manuales de procedimientos.

Sí existe.

**3. Área Coordinación:**

3.1 Existencia o no de informativos internos.

Se realizan a través de notas, Oficios, Circulares, memorandos, trifolios y boletines.

3.2 Existencia o no de Carteleras.

No existe.

3.3. Formularios para las comunicaciones escritas.

Notas, Oficios, Circulares, memorandos, trifolios, boletines, solicitudes, providencias, dictamen y correo.

3.4 Tipos de comunicación.

Oral, escrita, vía telefónica, fax, página web y correos.

3.5 Periodicidad de reuniones técnicas de personal.

Se realiza de acuerdo a las necesidades y circunstancias aunque las comisiones la realizan mensualmente.

3.6 Reuniones de Reprogramación.

No existe.

**4. Área Control.**

4.1 Normas de Control

No se aplica.

4.2 Registro de Asistencia.

Se lleva acabo atreves de las firmas de entrada en el libro de asistencia.

4.3 Evaluación del personal.

Se aplica por medio del desempeño y el desenvolvimiento.

4.4 Inventario de actividades realizadas.

Se practica anualmente.

4.5 Actualización de Inventaras físicos de la Institución.

Se lleva acabo anualmente.

4.6 Elaboración de expedientes administrativos.

Se realizan continuamente de acuerdo a las necesidades internas y externas.

**5. Área Supervisión.**

5.1 Mecanismo de supervisión.

Se llevan a cabo a través de los reportes individuales de cada jefe de dependencia.

## 5.2 Periodicidad de Supervisiones.

Se realiza espontáneamente, semanalmente y mensualmente.

## 5.3 Personal encargado de la Supervisión.

Los jefes encargados de las distintas dependencias.

## 5.4 Tipo de supervisión.

La observación, la presentación y revisión de trabajo realizado.

## 5.5 Instrumento de Supervisión.

Ninguna.

### **Carencias del Sector**

Carencias, deficiencias detectadas.
<ul style="list-style-type: none"><li>- No existe una evaluación sistematizada del personal en servicio.</li><li>- Falta de elaboración de proyectos de carácter ambiental.</li><li>- Falta de creación de puestos para técnicos ambientales.</li><li>- Inexistencia de Manual de implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico.</li><li>- La ausencia de una cartelera o tablero de información.</li><li>- Falta de instrumentos de supervisión.</li></ul>

## **VII. Sector Relaciones**

### **1. Área: Institucional- Usuario:**

#### 1.1 Estado/formal de atención a los usuarios.

El público es atendido normalmente.

#### 1.2 Intercambio deportivos.

Se lleva a cabo a nivel interno, inter-institucionales del municipio.

### 1.3 Actividades Sociales (fiestas ferias)

Se realiza en la feria titular, convivios del día del empleado municipal y convivio de fin de año.

### 1.4 Actividades culturales (concursos, exposiciones)

Se lleva a cabo en la feria titular, presentación de teatros, exposiciones, desfiles, entre otros.

### 1.5 Actividades académicas (seminarios, conferencias, capacitaciones).

Los empleados reciben capacitaciones y talleres relacionados a su dependencia.

## **2. Institución con otras instituciones**

### 2.1 Cooperación

Se realiza con organizaciones, locales, municipales nacionales e internacionales.

### 2.2 Culturales

La municipalidad coordina y apoya a los grupos artísticos en general

### 2.3 Sociales

La municipalidad apoya económicamente los actos sociales y con algunas coordinan sus actividades.

## **3. Institución con la comunidad**

### 3.1 Con agencias locales y nacionales (municipales y otros).

Se lleva a cabo a través del Consejo Comunitario de Desarrollo, Urbano, Rural, municipal y locales.

### 3.2 Asociaciones locales (clubes y otros)

Con los COCODES y Asociaciones de Desarrollo Local

### 3.3 Proyección

La presencia de la mancomunidad en los tres municipios ha sido impactante, ya que ha contribuido en gran escala para la reducción de la pobreza de muchas familias.

### 3.4 Extensión

Cantones, caseríos, zonas, y avenidas del municipio.(12).

## ***Carencias del Sector***

Carencia deficiencia detectadas
<ul style="list-style-type: none"><li>- No existe personal municipal exclusiva de relaciones exteriores</li><li>- La falta de capacitación a comunitarios sobre los temas de sensibilización ambiental</li><li>- Ausencia de un tablero o cartelera de información</li><li>- No existe personal encargado para la implementación de huertos familiares.</li></ul>

## **VIII Sector Filosófico, político, legal**

### **1. Filosofía de la Institución**

#### 1.1 Principio filosóficos de la institución

Brindar y recibir un servicio adecuado a todos los habitantes del municipio de San José Chacayá.”(3:1).

## 1.2 Visión

“Ser la institución responsable de la coordinación interinstitucional, planificación, integración y monitoreo de actividades, proyectos y acciones a través de las comisiones de trabajo del COMUDE, promoviendo los programas de desarrollo establecidos en el plan de desarrollo integral para optimizar los esfuerzos y recursos con el fin de lograr un mayor impacto en el desarrollo integral de los habitantes”. (3:1)

## 1.3 Misión

“Somos una entidad autónoma que promueve el desarrollo integral del municipio a través de la coordinación interinstitucional que se da dentro del COMUDE, sus comisiones de trabajo y la promoción de las actividades, programas y proyectos que se regulan a través de los programas de desarrollo establecidos en el plan de desarrollo integral y la participación activa de mujeres y hombres, interactuando en beneficio de los habitantes del municipio”.(3:1).

## **2. Políticas de la institución**

### 2.1 “Políticas institucionales

Apoyar a las comunidades con fuentes de trabajo a través de los COCODES por medios de proyectos de infraestructura”.(1:26)

### 2.2 Estrategias

“La organización comunitaria, asignación de comisiones, asignación de funciones del consejo municipal, atención al público de manera adecuada”.(1:26)

### 2.3Objetivos

“Dar cumplimiento a las diferentes planificaciones de las dependencias las cuales pueden ser: a corto, mediano y largo plazo promover la participación ciudadana con equidad de género”.(3:2)

## 3. Aspectos legales

### 3.1 Personería jurídica

La municipalidad de San José Chacayá, trabajar con aspectos de licitud.

### 3.2Marco legal que abarca a la institución (leyes generales, acuerdos, reglamentos, otros.

La constitución Política de la República de Guatemala, Código Municipal, Ley de Consejo de Desarrollo Urbano y Rural, Código de trabajo y Código Civil.

### 3.3Reglamentos internos

Manual de funciones

### **Carencias del sector**

Carencia deficiencia detectadas
- Falta de implementación de instrumentos para la supervisión y evaluación de dependencia
- La falta del Reglamento interno
- Falta de un manual de huertos familiares con enfoque agroecológico.

## **BIBLIOGRAFÍA**

5. **Desarrollo Municipal y Comunitario/** Asociación Nuevos Horizontes...[et al.]. San José Chacayá, 2,014. 3:6-7 p.
6. **Plan de Desarrollo Integral/** Comisión de Organización y Participación Ciudadana...[et al.]. San José Chacayá: 2,004-2,014. 01-30 p.
7. RoquelAjú,D.**Memoria de Labores.** San José Chacayá, 2014.1-6 p.
8. **Actualización de Políticas de la Municipalidad/** Latorre Diaz, Elena...[etal.]. San José Chacayá: 2013. 26 p.

## **Personas Entrevistadas**

6. P.C. Divino Roquel Ajú. Alcalde Muicipal
7. Profesor Rosalio Ajmac. Primer Concejal.
8. Señorita Angélica Vásquez Saloj. Directora de la Oficina Municipal de Planificación.
9. Señor Erick Manrique Pérez. Secretario Municipal.
- 10.P.C. José Abel Vásquez Saloj. Presidente del COCODE.

PLAN GENERAL  
REFORESTACIÓN

I. PARTE INFORMATIVA

Lugar: Área comunal, Cantón Chichimuch, San José Chacayá  
Área en m2: 6,750 m2 (10 cuerdas)  
Responsables: Epesistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala Facultad de Humanidades, sede 104, Sololá.  
Fecha de ejecución: 15 al 30 de junio de 2015

2. JUSTIFICACIÓN

El municipio de san José Chacayá, es uno más que pertenece al departamento de Sololá y una de sus principales actividades económicas es la venta de leña y de carbón, por lo tanto para que esto se dé las personas deben de talar árboles y en mayor de los casos es inmoderada e irracional, esto se refleja en que cada vez los bosques y las fuentes hídricas van desapareciendo, las fronteras agrícolas aumentan, los suelos se erosionan, cada vez más los deslaves y derrumbes son latentes.

En tal virtud, es importante considerar la toma de conciencia en los habitantes a cerca de la protección de los bosques, pero sobre todas las cosas, tomar acciones para lograr reforestar áreas ociosas del municipio, así como organizar otras actividades afines al sostenimiento de del equilibrio ecológico. Así también considerar que el municipio se encuentra en área de la cuenca del lago de Atitlán, es decir, incidimos en un alto porcentaje de la contaminación de la fuente en mención.

3. OBJETIVOS

Generales

- Organizar actividades de concientización para la protección de los recursos naturales.
- Aportar a la naturaleza un proyecto de impacto a largo plazo.

Específicos

- Reforestar una área específica de 10 cuerdas
- Planificar actividades de sostenimiento del proyecto a largo plazo.

**4. ACTIVIDADES**

- Organizar y Planificar el proyecto
- Coordinar la actividad con el encargado de saneamiento ambiental de la municipalidad
- Solicitar apoyo a personas profesionales en reforestación en el Ministerio de Medio Ambiente.
- Gestionar árboles para la reforestación
- Coordinar el área física para la reforestación con el Técnico de Medio Ambiente de la Municipalidad de San José Chacayá
- Capacitar a los estudiantes en el proceso de reforestación
- Sembrar los arboles
- Darle seguimiento del cuidado de los arboles
- Evaluación del proyecto

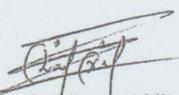


**6. EVALUACIÓN**

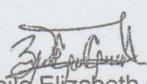
Se realizara durante y después del proceso juntamente con el Técnico de Medio Ambiente de la Municipalidad de San José Chacayá, Sololá

**7. PRESUPUESTO**

DESCRIPCION	COSTO	TOTAL
IMPRESIONES	Q. 50.00	
COPIAS	Q. 5.00	
INTERNET	Q. 25.00	
ENCUADERNADO	Q. 15.00	
REFRIGERIO	Q. 200.00	
TRANSPORTES	Q.50.00	
GASTOS IMPREVISTOS	Q. 100.00	Q. 445.00

  
Lila Lucía Xitamul Xitamul  
201019329

  
Mirka Diotira Xitamul Cotuc  
201118705

  
Zolla Elizabeth Cuá Ajú  
201118909

  
Mayra Sofía Xitamul Samines  
201118980.

San José Chacayá, Sololá 18 de junio de 2015.

Señor Divino Roquel Ajú  
Alcalde Municipal  
San José Chacayá

Presente

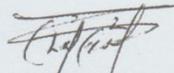
Reciba un cordial y afectuoso saludo, deseándole lo mejor en sus actividades diarias.

Los abajo firmantes, integrantes del grupo de Epesistas de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede 104 Sololá, respetuosamente le Exponemos lo siguiente:

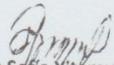
Como parte de la preparación académica en el proceso de nuestro Ejercicio Profesional Supervisada EPS, dentro del proceso es necesario realizar un proyecto de Nación en la cual consta en Reforestar un área Municipal, para contribuir con el Medio Ambiente.

Por lo tanto, nos avocamos a su apreciable persona con el fin de Solicitar a la Unidad de Gestión Ambiental que nos pueda donar 2500 arbolitos de diferentes especies.

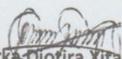
Agradecemos profundamente su apoyo incondicional a nuestra petición, esperando solución favorable e inmediata.



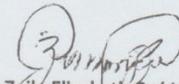
Lila Lucía Xitamul Xitamul  
Carné 201019329



Mayra Sofía Xitamul Saminez  
Carné 201118980



Mirka-Diotira Xitamul Cotuc  
Carné 201118705



Zoila Elizabeth Cuá Vásquez  
Carné 201118890

Recibido  
18-06-15  
Moises Israel Ajalon M.  
Técnico UGAM.



# INFORME

## REFORESTACIÓN

### I. PARTE INFORMATIVA

Lugar: Área comunal, Cantón Chichimuch, San José Chacayá

Área en m<sup>2</sup>: 6,750 m<sup>2</sup> (10 cuerdas)

Responsables: Epesistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala Facultad de Humanidades, sede 104, Sololá.

Fecha de ejecución: 15 al 30 de junio de 2015

### 2. DESCRIPCION

Para llevar a cabo dicho proyecto se realizaron varias actividades de acuerdo a la planificación, previo a la reforestación en el área comunal se llevó a cabo la coordinación y gestión de los arbolitos con el Técnico Ambiental de la Municipalidad, así también se preparó el área física donde fue reforestado, se giró la solicitud al Consejo Nacional de Áreas Protegidas (CONAP), para capacitar a los niños de la Escuela Oficial Rural Mixta Cantón Chichimuch, se procedió a siembra de arbolitos con 40 alumnos de la escuela coordinada.



Foto No.16 tomada por: Elmer Xitamul

Entrada del vivero forestal de San José Chacayá.



Foto No.17 tomada por: Elmer Xitamul  
Recogiendo los arbolitos en el vivero forestal por las Epesista juntamente con los estudiantes.



Foto No.18 tomada por: Elmer Xitamul

Transportando los arbolitos en el lugar correspondiente.



Foto No.19 tomada por: Elmer Xitamul

Sembrando los árboles en el cerro de Chichimuch con los estudiantes, director de la escuela, personal de CONAP y Epesistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala.



Foto No.20 tomada por: Elmer Xitamul

En esta toma se aprecia al señor Francisco Xitamul Ajú acompañando en la siembra de árboles.



Foto No.21 tomada por: Elmer Xitamul

San José Chacayá, Sololá, noviembre de 2015.

Ingeniera Elizabeth Gonzáles  
Cordinadora del -MAGA-  
San José Chacayá, sololá.  
Presente

Por medio de la presente me dirigo amablemente hacia su persona brindandole un cordial y afectuoso saludo, deseandole éxitos en la labor que dignamente preside.

Con todo el respeto que se merece, le EXPONGO, soy estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede Sololá, actualmente estoy realizando el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- en el tema de medio ambiente, específicamente en la implementación de huertos familiares dirigidos a familias de la cabecera municipal de San José Chacayá, Sololá.

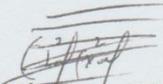
Cabe mencionar que este proyecto se esta llevando a cabo con 30 familias de la cabecera municipal de San José Chacayá. Apartir de la primera semana de diciembre del presente año, para ello necesitamos 150 pilones de coliflor, 150 pilones de brocoli, 150 pilones de repollo, 150 pilones de apio, 150 pilones de lechuga, 150 pilones de hierba mora y 150 pilones de acelga, haciendo un total de 1,050 pilones y así mismo necesitamos semillas de cebolla, rabano, remolacha, zanahoria y cilantro, una libra por cada especie, esto con la finalidad de implementar huertos familiares con enfoque agroecológico dirigido a familias de la cabecera municipal.

De todo lo anterior, **SOLICITO:**

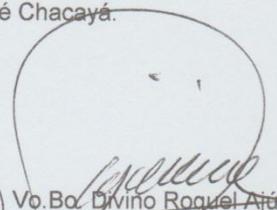
Sus buenos oficios a efecto de apoyarme con los insumos mencionados, a beneficio de las familias de la cabecera municipal de San José Chacayá.

Sin más sobre el particular me suscribo de usted.

Atentamente

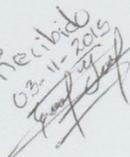


Lila Lúcia Xitamul Xitamul  
Epesista



Vo. B. Divino Roguel Aju  
Alcalde Municipal  
San José Chacayá, Sololá.

Facultad de  Humanidades

Recibido  
03-11-2015  


San José Chacayá, Sololá, noviembre de 2015.

Divino Roquel Ajú  
Alcalde Municipal de  
San José Chacayá, Sololá.  
Presente

Por medio de la presente me dirijo amablemente hacia su persona brindándole un cordial y afectuoso saludo, deseándole éxitos en la labor que dignamente preside.

Con el respeto que se merece, le EXPONGO, soy estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede Sololá, actualmente estoy realizando el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- en el tema de medio ambiente, específicamente en la implementación de huertos familiares dirigido a familias de la cabecera municipal de San José Chacayá, Sololá.

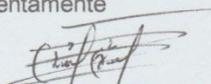
Cabe mencionar que este proyecto se está llevando a cabo con 30 familias de la cabecera municipal de San José Chacayá, para ello necesitamos malla para la circulación de los huertos y mangueras para el riego de dichos huertos.

De todo lo anterior, **SOLICITO:**

Sus buenos oficios a efecto de apoyarme con los insumos mencionados, a beneficio de las familias de la cabecera municipal de San José Chacayá.

Sin más sobre el particular me suscribo de usted.

Atentamente



Lila Lucía Xitamul Xitamul  
Epesista



SECRETARIA MUNICIPAL  
SAN JOSÉ CHACAYÁ, SOLOLÁ, GUATEMALA

Facultad de  Humanidades



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala



San José Chacayá, Sololá, 02 de noviembre de 2015.

Señor  
José Abel Vásquez Saloj  
Presidente COCODE, Cabecera Municipal  
San José Chacayá, sololá.  
Presente

Por medio de la presente reciba usted un cordial saludo y éxitos en el cargo que dignamente dirige.

Con el respeto que se merece, le EXPONGO, soy estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede Sololá, actualmente estoy realizando el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- en el tema de medio ambiente, específicamente en la implementación de huertos familiares dirigido a familias de la cabecera municipal de San José Chacayá, Sololá.

Razón por la cual convoco a usted y demás miembros de su Consejo Comunitario de Desarrollo –COCODE- a una reunión a llevarse a cabo el día jueves 05 de noviembre del presente año, en el lugar que ocupa el salón de capacitación de la Municipalidad de San José Chacayá, a partir de las 14:00 hrs., la reunión tendrá como objetivo principal la socialización y validación del manual, denominado: **MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE HUERTOS FAMILIARES CON ENFOQUE AGROECOLÓGICO DIRIGIDO A FAMILIAS DE LA CABECERA MUNICIPAL DE SAN JOSÉ CHACAYÁ, SOLOLÁ.**

En dicha actividad estará participando el coordinador de la Unidad de Gestión Ambiental, el coordinador de la Unidad de Desarrollo Económico Local ambos de la municipalidad y el representante del consejo municipal que tiene a su cargo la comisión de Medio Ambiente.

Sin más sobre el particular me suscribo de usted.

Atentamente

  
Lila Lucía Xitamul Xitamul  
Epesista



  
Vo.Bo. Divino Roguel Aju  
Alcalde Municipal  
San José Chacayá, Sololá

Facultad de  Humanidades



*Francisco*  
*02-11-15*



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala



San José Chacayá, Sololá, 13 de noviembre de 2015

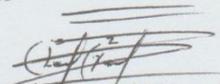
Miembros del COCODE Cabecera Municipal y Municipalidad  
De San José Chacayá, Sololá.  
Presente

Por este medio me permito saludarlos y a su vez desearles éxitos en la labor que dignamente presiden para el beneficio de nuestro municipio.

Con el respeto que se merecen. Les extiendo una cordial invitación a efecto de participar en una reunión importante, que se llevará a cabo el día jueves 19 de noviembre del presente año, en el lugar que ocupa el salón de capacitación de la Municipalidad de San José Chacayá, a partir de las 14:00 hrs, el objetivo de dicha reunión es la entrega del MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE HUERTOS FAMILIARES CON ENFOQUE AGROECOLÓGICO DIRIGIDO A FAMILIAS DE LA CABECERA MUNICIPAL DE SAN JOSÉ CHACAYÁ, SOLOLÁ.

Por su asistencia y puntualidad, muy agradecida.

Atentamente

  
Lila Lucía Xitamul Xitamul  
Epesista



  
Vo. Bo. Divino Requeil Aliu  
Alcalde Municipal  
San José Chacayá, Sololá.

Facultad de  Humanidades

RECIBIDO:  
13-11-15





San José Chacayá, Sololá, 08 de diciembre de 2015.

Señor  
José Abel Vásquez Saloj  
Presidente COCODE, Cabecera Municipal  
San José Chacayá, sololá.  
Presente

Por medio de la presente reciba usted un cordial saludo y éxitos en el cargo que dignamente dirige.

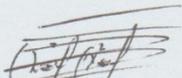
Con el respeto que se merece, le EXPONGO, soy estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede Sololá, actualmente estoy realizando el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- en el tema de medio ambiente, específicamente en la implementación de huertos familiares dirigido a familias de la cabecera municipal de San José Chacayá, Sololá.

Razón por la cual convoco a usted y demas miembros de su Consejo Comunitario de Desarrollo -COCODE- y asi mismo a las 30 familias beneficiadas a una primera capacitación a llevarse a cabo el día viernes 11 de diciembre del presente año, en el lugar que ocupa el salón de capacitación de la Municipalidad de San José Chacayá, a partir de las 10:00 hrs., sobre el contenido teórico del manual, denominado: MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE HUERTOS FAMILIARES CON ENFOQUE AGROECOLÓGICO DIRIGIDO A FAMILIAS DE LA CABECERA MUNICIPAL DE SAN JOSÉ CHACAYÁ, SOLOLÁ.

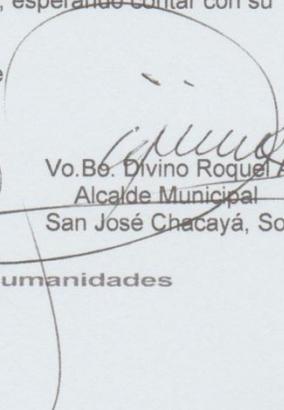
Cabe mencionar que la actividad es coordinada con el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA- de San José Chacayá, la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, y la Municipalidad de San José Chacayá.

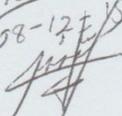
Sin más sobre el particular me suscribo de usted, esperando contar con su colaboración.

Atentamente

  
Lila Lucía Xitamul Xitamul  
Epesista



  
Vo. Bó. Divino Roquel Ajú  
Alcalde Municipal  
San José Chacayá, Sololá.

RECIBIDO:  
08-12-15  




Facultad de  Humanidades



San José Chacayá, Sololá, 14 de diciembre de 2015.

Señor  
José Abel Vásquez Saloj  
Presidente COCODE, Cabecera Municipal  
San José Chacayá, sololá.  
Presente

Por medio de la presente reciba usted un cordial saludo y éxitos en el cargo que dignamente dirige.

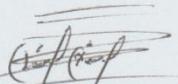
Con el respeto que se merece, le EXPONGO, soy estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede Sololá, actualmente estoy realizando el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- en el tema de medio ambiente, específicamente en la implementación de huertos familiares dirigido a familias de la cabecera municipal de San José Chacayá, Sololá.

Razón por la cual convoco a usted y demas miembros de su Consejo Comunitario de desarrollo –COCODE- y asi mismo a las 30 familias beneficiadas a una segunda capacitación a llevarse a cabo el día jueves 17 de diciembre del presente año, en el lugar que ocupa el salón de capacitación de la Municipalidad de San José Chacayá, a partir de las 10:00 hrs., sobre el contenido práctico del manual, denominado: MANUAL DE IMPLEMENTACIÓN DE HUERTOS FAMILIARES CON ENFOQUE AGROECOLÓGICO DIRIGIDO A FAMILIAS DE LA CABECERA MUNICIPAL DE SAN JOSÉ CHACAYÁ, SOLOLÁ. Y asi mismo se hara la entrega de pilones y semillas.

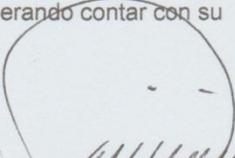
Cabe mencionar que la actividad es coordinada con el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación –MAGA- de San José Chacayá, la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, y la Municipalidad de San José Chacayá.

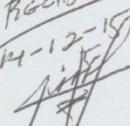
Sin más sobre el particular me suscribo de usted, esperando contar con su colaboración.

Atentamente

  
Lilá Lucía Xitamul Xitamul  
Epesista



  
Vo.Bo. Divino Roguel Ajú  
Alcalde Municipal

RECIBIDO  
14-12-15  
  




San José Chacayá, Sololá, 11 de enero de 2016.

Señor  
José Abel Vásquez Saloj  
Presidente COCODE, Cabecera Municipal  
San José Chacayá, sololá.  
Presente

Por medio de la presente reciba usted un cordial saludo y éxitos en el cargo que dignamente dirige.

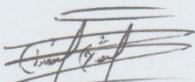
En mi calidad de epesista de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y administración educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede Sololá manifiesto que he finalizado con las jornadas de capacitación, visita domiciliaria a cada familia beneficiada para orientar en el mantenimiento agroecológico (abono arganico, insecticidas caseros), y la sostenibilidad de los huertos familiares en coordinación con la Municipalidad.

Las actividades en mención fueron ejecutadas con los miembros de cada familia de la cabecera municipal de San José Chacayá, Sololá.

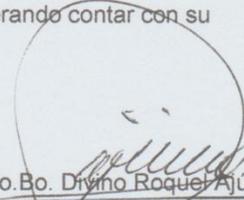
Es por ello solicito sus buenos oficios a efecto de darle seguimiento a la sostenibilidad de los huertos familiares con enfoque agroecológico, de cada familia beneficiada de manera que se cumpla con los objetivos establecidos en el manual de implementación de huertos familiares.

Sin más sobre el particular me suscribo de usted, esperando contar con su colaboración.

Atentamente

  
Lila Lucía Xitamul Xitamul  
Epesista



  
Vo.Bo. Dyrino Roque Ajú  
Alcalde Municipal  
San José Chacayá, Sololá

Facultad de  Humanidades

RECIBIDO  
11-01-16  




**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala



**Capacitación a familias de la Cabecera Municipal de San José Chacayá, Sololá.**

**Temas**

- 1 Huertos familiares con enfoque agroecológico
- 2 Abono orgánico
- 3 Información básica de los cultivos
- 4 Manejo cultural de plagas en hortalizas
- 5 Estrategia de sostenibilidad de huertos familiares

**Capacitadores:** Personal del MAGA, Isidro Mendoza y Brenda Cax Xinico

**Epesista:** Lila Lucía Xitamul Xitamul

**Fecha:** 17 de diciembre de 2015

No.	NOMBRE	DPI	FIRMA
1	Isidra vicente Mam	2596566750701	<i>[Firma]</i>
2	Micuela Tuchin Matzav	2645066850702	<i>[Firma]</i>
3	Isma Isabel Taxon	2575397350701	<i>[Firma]</i>
4	Maria Anton SEPcian chiro	2251921950702	<i>[Firma]</i>
5	Maria concepción velasquez	2231585820706	<i>[Firma]</i>
6	Concha Meletz Yeguir	1739176740701	<i>[Firma]</i>
7	Bartola Jaly tun	2638958150701	<i>[Firma]</i>
8	Veronica Villatoro	1748573570901	<i>[Firma]</i>
9	Juana Francisca Julajus	1630460780702	<i>[Firma]</i>
10	Keyla Yanira Cuy Aju	1830499341223	<i>[Firma]</i>



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala



**Capacitación a familias de la Cabecera Municipal de San José chacayá, Sololá.**

**Temas**

- 1 Huertos familiares con enfoque agroecológico
- 2 Abono orgánico
- 3 Información básica de los cultivos
- 4 Manejo cultural de plagas en hortalizas
- 5 Estrategia de sostenibilidad de huertos familiares

**Capacitadores:** Personal del MAGA, Isidro Mendoza y Brenda Cax Xinico

**Epesista:** Lila Lucía Xitamul Xitamul

**Fecha:** 17 de diciembre de 2015

No.	NOMBRE	DPI	FIRMA
1	Gloria Antonia Xitamul	7774 73999 0702	<i>[Handwritten Signature]</i>
2	Cecilia Verónica Vicente Cax	1598 94271 0702	<i>[Handwritten Signature]</i>
3	Juana Ajul García	1923 719160702	<i>[Handwritten Signature]</i>
4	Manu Ajcalón Xitamul	2763 796720702	<i>[Handwritten Signature]</i>
5	Ana Gendelaria Cortés Chalco	1893 237360701	<i>[Handwritten Signature]</i>
6	María Cristobalina Xitamul	2702 763720714	<i>[Handwritten Signature]</i>
7	María Vicente Macario	1640 035760712	<i>[Handwritten Signature]</i>
8	Cecilia Vicente Vicente	2549 17150406	<i>[Handwritten Signature]</i>
9	Marta Selaj Tzorin	2042 985250701	<i>[Handwritten Signature]</i>
10	Marcela Meletz Cua	1849 367730701	<i>[Handwritten Signature]</i>



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Capacitación a familias de la Cabecera Municipal de San José Chacayá, Sohilá.

Temas

1 Huertos familiares con enfoque agroecológico

2 Abono orgánico

3 Información básica de los cultivos

4 Manejo cultural de plagas en hortalizas

5 Estrategia de sostenibilidad de huertos familiares

Capacitadores: Personal del MAGA, Isidro Mendoza y Brenda Cax Xinico

Espesista: Lila Lucía Xitamul Xitamul

Fecha: 17 de diciembre de 2015

No.	NOMBRE	DPI	FIRMA
1	Senia Marcela Turz Hen	2769786790702	
2	Karla Marcela Soriano	2703671340702	
3	Blanca Vicente Tzucut	1764379490702	
4	Grande Selva Vicente	299477570406	
5	Liliana Hernández Pérez	1994631730707	
6	Luisa Guadalupe Becel	2704761340707	
7	Sandra Velázquez Pérez	1604035670712	
8	Marta Alicia Vicente Paz	1598497210702	
9	Felipa Viquez Xitamul	2685591850701	
10	Celestina Gueza y Gueza	1603640780702	



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA  
EPESISTA LILA LUCÍA XITAMUL XITAMUL**

**Instrumento del proceso de evaluación**

**Lista de cotejo**

**EVALUACIÓN DELA FASE DE DIAGNÓSTICO**

<b>No.</b>	<b>Aspecto a calificar</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
1	¿Elaboró el plan de diagnóstico?	<b>X</b>	
2	¿Especificó los objetivos en el plan?	<b>X</b>	
3	¿Solicito la autorización del jefe inmediato para realizar la entrevista?	<b>X</b>	
4	¿Seleccionó algunas técnicas para realizar el diagnóstico?	<b>X</b>	
5	¿Le dificultó la entrevista a los empleados?	<b>X</b>	
6	¿Listo las necesidades prioritarias por sector de la Municipalidad?	<b>X</b>	
7	¿Vacío los datos de investigación según la guía de sectores?	<b>X</b>	
8	¿Se priorizó el problema?	<b>X</b>	
9	¿Depuró las opciones de solución a través del análisis de viabilidad y factibilidad?	<b>X</b>	
10	¿Se entregó informe de diagnóstico al jefe inmediato?	<b>X</b>	

**INTERPRETACIÓN:** En el cuadro se evidencian los resultados del trabajo realizado en la etapa de diagnóstico del ejercicio profesional supervisado, el cual se realizó de acuerdo a la planificación, utilizando técnicas adecuadas y teniendo los recursos humanos, materiales y bibliográficos necesarios, lo que permitió identificar un problema y priorizarlo para darle solución.



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de  Humanidades

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA  
EPESISTA LILA LUCÍA XITAMUL XITAMUL**

**Instrumento del proceso de evaluación**

**Lista de cotejo**

**EVALUACIÓN DEL PERFIL DE PROYECTO**

<b>No.</b>	<b>Aspecto a calificar</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
1	¿Diseño el perfil del proyecto?	X	
2	¿Se describió el proyecto?	X	
3	¿Elaboro el objetivo general del proyecto?	X	
4	¿Elaboró los objetivos específicos?	X	
5	¿Se trazaron las metas?	X	
6	¿Se especificaron beneficiarios directos e indirectos?	X	
7	¿Se organizó el cronograma de actividades?	X	
8	¿Se realizó el presupuesto del proyecto en el perfil?	X	
9	¿El perfil fue avalado por el jefe inmediato y la asesora?	X	
10	¿Entrego copia del perfil del proyecto al jefe inmediato y a la asesora?	X	

**INTERPRETACIÓN:** A través de la determinación de los diferentes aspectos realizados se alcanzaron los objetivos propuestos durante la ejecución de esta etapa.



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de  Humanidades

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA  
EPESISTA LILA LUCÍA XITAMUL XITAMUL**

**Instrumento del proceso de evaluación  
Lista de cotejo**

**EVALUACIÓN DELA FASE DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO**

<b>No.</b>	<b>Aspecto a calificar</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
1	¿Todas las actividades programadas fueron ejecutadas?	X	
2	¿Se alcanzaron los objetivos trazados en el perfil del proyecto?	X	
3	¿El presupuesto contemplado en el perfil del proyecto fue suficiente para cubrir su ejecución?	X	
4	¿Se alcanzaron los las metas trazados en el perfil del proyecto?	X	
5	¿El cronograma establecido para dicha etapa se cumplió según la programación?	X	
6	¿La ejecución del proyecto dio como resultado la solución del problema priorizado?	X	
7	¿Se obtuvo el apoyo de la Municipalidad para la ejecución del proyecto?	X	
8	¿Se obtuvo el apoyo del COCODE de la cabecera Municipal para la ejecución del proyecto?	X	
9	¿Se obtuvo el apoyo de otras instituciones para la ejecución del proyecto?	X	
10	¿Se entregó el proyecto satisfactoriamente?	X	

**INTERPRETACIÓN:** La adecuada planificación del proyecto realizado en el perfil del proyecto permitió el logro de los objetivos y metas.

Proceso de Evaluación

María Angélica Vásquez Saloj  
Directora Municipal de Planificación  
Municipalidad de San José Chacayá, Sololá.

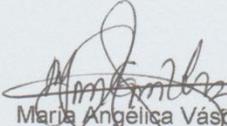
De manera muy atenta, se le solicita contestar las siguientes preguntas que servirá como evaluación del proyecto "Manual de implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico dirigido a familias de la Cabecera Municipal de San José Chacayá, Sololá, ejecutado por la epesista Lila Lucía Xitamul Xitamul, por su comprensión muy agradecida.

Instrucciones: a continuación se encuentran varias interrogantes, con dos opciones de respuestas, marque una "X" en la casilla que corresponde a su criterio como evaluadora.

No.	ASPECTOS	SI	NO
1	¿Se presentó una solicitud emanada de la Facultad de Humanidades?	X	
2	¿Se elaboró el plan de diagnóstico institucional?	X	
3	¿Se elaboro los instrumentos para la recopilación de información?	X	
4	¿Se utilizó adecuadamente los instrumentos y técnicas de investigación?	X	
5	¿Hubo coordinación con el equipo de la unidad de Gestión Ambiental y la unidad de Desarrollo Económico Local, para el analisis y priorización del problema?	X	
6	¿Se trabajó en conjunto con el equipo de la unidad de Gestión Ambiental y la unidad de Desarrollo Económico Local, el análisis de viabilidad y de factibilidad, para la selección de propuesta?	X	
7	¿Se entregó informe de diagnóstico a la institución?	X	
8	¿El perfil se realizó de acuerdo al problema priorizado y proyecto seleccionado?	X	
9	¿En el perfil se describió y justificó el proyecto?	X	
10	¿Los temas y contenidos del manual, fueron consensuados en equipo?	X	
11	¿Los contenidos del manual llenan las expectativas de la problemática a resolver?	X	
12	¿Se priorizó y organizó la socialización del manual?	X	
13	¿Se socializó y se avaló el manual?	X	
14	¿Se elaboró el plan de capacitaciones?	X	
15	¿Coordinó las capacitaciones con otra institución?	X	
16	¿Coordinó las capacitaciones con personas especializadas en el tema?	X	

17	¿Se entregaron los insumos para la implementación de huertos?	X	
18	¿Hubo acompañamiento y monitoreo domiciliario para la implementación y mantenimiento de los huertos familiares?	X	
19	¿Se implementó correctamente los huertos familiares según el manual?	X	
20	¿Hubo satisfacción y entusiasmo de las familias beneficiadas con huertos?	X	
21	¿Mostro solidaridad con las familias que necesitaban apoyo?	X	
22	¿Se entregó formalmente el proyecto a la Municipalidad y a los miembros del COCODE.	X	
TOTAL		22	

Observaciones: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

  
 María Angélica Vásquez S.  
 Directora Municipal de Planificación  
 San José Chacayá



ANEXO



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

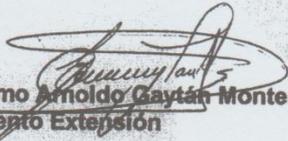
Guatemala, 14 de mayo 2015

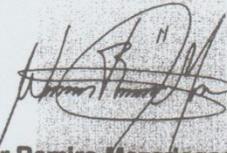
Licenciado (a)  
**EDNA ARACELY COLINDRES DE BARRENO**  
Asesor (a) de Tesis o EPS  
Facultad de Humanidades

Atentamente se le informa que ha sido nombrado(a) como **ASESOR(A)** que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de ( ) tesis o **EPS (X)** que ejecutará el (la) estudiante

**LILA LUCIA XITAMUL XITAMUL**  
201019329

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en pedagogía y Administración Educativa.

  
**Lic. Guillermo Arnoldo Gaytán Monterroso**  
Departamento Extensión

  
**Vo. Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolis**  
Decano

C.C expediente  
Archivo

*Recibido*  
*6/5/2015*  
*Licda Edna de Barreno*



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala, 18 de junio de 2015

Señor Divino Roquel Ajú  
Alcalde Municipal  
San José Chacayá, Sololá  
Presente.

Estimado

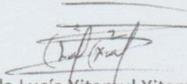
Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía

Por lo anterior, yo Lila Lucía Xitamul Xitamul con Carné No. 201019329 solicito a usted autorizarme el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- en la institución que dirige.

La asesora –supervisora asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

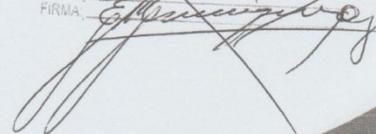
  
Lila Lucía Xitamul Xitamul  
Epesista

SECRETARIA MUNICIPAL  
SAN JOSE CHACAYA, SOLOLA

RECIBIDO

HORA 6:30

FIRMA





Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala, 20 de julio de 2015

Señor: Divino Roquel Ajú  
Alcalde Municipal y Honorable Corporación  
San José Chacayá, Sololá  
Presente.

Estimado

Atentamente les saludamos y a la vez les informamos que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado la estudiante Lila Lucía Xitamul Xitamul carné No. 201019329 En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

Lic. Guillermo Arnaldo Gaytan Monterroso  
Director, Departamento de Extensión

meog/gagm.

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades



## Municipalidad de San José Chacayá, Sololá Guatemala, C.A.



San José Chacayá, Sololá, 29 de junio de 2015

Respetable Licenciada  
Asesora del Ejercicio Profesional Supervisado  
De la Facultad de Humanidades  
Universidad de San Carlos de Guatemala.

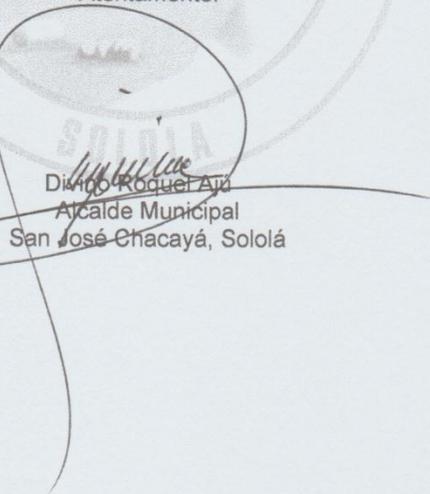
Reciba un cordial saludo en nombre del municipio de San José Chacayá deseando que todas sus actividades tengan muchos éxitos para el desarrollo de nuestro país.

En mi calidad de Alcalde Municipal de San José Chacayá, Departamento de Sololá. AUTORIZO a la estudiante Lila Lucía Xitamul Xitamul, Carné: 201019329 para realizar su Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- en esta entidad.

Asignándole como coordinador inmediato a esta oficina a la señorita María Angélica Vásquez Saloj Directora Municipal de Planificación.

Atentamente.



  
Rodrigo Aju  
Alcalde Municipal  
San José Chacayá, Sololá



*Municipalidad de  
San José Chacayá, Sololá  
Guatemala, C.A.*



San José Chacayá, Sololá, 24 de agosto de 2015.

A: Lila Lucía Xitamul Xitamul  
Epesista de la Universidad de san Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Presente.

Por este medio recibe un cordial y fraternal saludo de parte del señor Alcalde Municipal del Municipio de san José Chacayá, Sololá, deseándole toda clase de éxitos en tan ardua labor.

El motivo de la presente es para hacerle del conocimiento que en base a las necesidades detectadas en nuestro municipio consideramos necesario y para un mejor desarrollo de su Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- le asignamos la comunidad de la Cabecera Municipal, para que apartir de esta fecha usted haga los tramites correspondiente para la realización plena de su EPS, a través de este documento la municipalidad se compromete a apoyarla y colaborar con usted en todo el proceso o etapas que se necesita, para que su Ejercicio Profesional Supervisado tenga un feliz término.

Sin más sobre el particular me suscribo de usted muy atento.



  
Dixino Roquel Ariu  
Alcalde Municipal  
San José Chacayá, Sololá

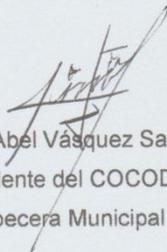
En la presente fecha la profesora de enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa Lila Lucía Xitamul Xitamul Carné No. 201019329, entrega el proyecto:

Manual de implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico dirigido a familias de la Cabecera Municipal de San José Chacayá, ejecutado en la Cabecera Municipal de San José Chacayá, Sololá.

Ejecutado con 30 familias de la Cabecera Municipal de San José Chacayá, Sololá. En mi calidad de presidente de COCODE de la Cabecera Municipal de San José Chacayá agradezco ala epesista por excelente proyecto y a la vez me comprometo en la sostenibilidad de dicho proyecto e implementar nuevos huertos utilizando el manual que la epesista brindo a la comunidad.

Se deja constancia que la Epesista culmina sus actividades del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala con responsabilidad, entusiasmo, dedicación y sobre todo con ética y profesionalismo.

San José Chacayá, 11 de enero de 2016.

  
José Abel Vásquez Saloj  
Presidente del COCODE  
Cabecera Municipal





## Municipalidad de San José Chacayá, Sololá Guatemala, C.A.



En la presente fecha la profesora de enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa Lila Lucía Xitamul Xitamul Carné No. 201019329 , entrega el proyecto:

Manual de implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico dirigido a familias de la cabecera Municipal de San José Chacayá, ejecutado en la Municipalidad de San José Chacayá, Sololá.

Ejecutado con 30 familias de la Cabecera Municipal de San José Chacayá, Sololá, durante el período comprendido del mes de julio de 2015 al mes de enero de 2016, en los que se obtuvieron los siguientes productos y logros.

- a) Un manual de implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico dirigido a familias de la Cabecera Municipal de San José Chacayá, Sololá.
- b) Capacitación a 30 familias sobre la implementación de huertos familiares.
- c) La implementación de 30 huertos familiares con enfoque agroecológico.
- d) Organización de la sostenibilidad del proyecto.

Se deja constancia que la Epesista culmina sus actividades del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

San José Chacayá, 12 de enero de 2016.



Divino Roquel Aja  
Alcalde Municipal

Maria Angélica Vásquez Sa  
Directora municipal de Planificación





## Municipalidad de San José Chacayá, Sololá Guatemala, C.A.



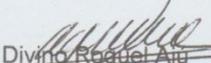
En la presente fecha la profesora de enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa Lila Lucía Xitamul Xitamul Carné No. 201019329 , entrega el proyecto: Manual de implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico dirigido a familias de la cabecera Municipal de San José Chacayá, ejecutado en la Municipalidad de San José Chacayá, Sololá realizado durante el periodo comprendido del mes de julio del año 2015 al mes de enero del año 2016, con la utilización de quinientas sesenta horas y que consistió en: elaboración del Manual de Implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico; planeación y desarrollo de socialización; planeación y desarrollo de dos jornadas de capacitación a líderes comunitarios y familias de la Cabecera Municipal; visitas domiciliarias a las familias beneficiadas; entrega de insumos a las familias, entrega de Manual de implementación de huertos a la Institución, a los miembros del COCODE de la Cabecera Municipal, a la biblioteca de este municipio y la Supervisión Educativa Distrito 07-02-01 de San José Chacayá.

El aporte técnico profesional del estudiante, cuyo enfoque fue la Implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico dirigido a familias de la cabecera Municipal, constituyó el punto de partida para la erradicación de una mala nutrición en la población y asu vez contribuirá en la protección del suelo con todas las técnicas agroecológicas implementadas en los huertos, habiendo desempeñado sus funciones dentro de la Municipalidad con responsabilidad, entusiasmo, dedicación y sobre todo con ética y profesionalismo.

Se deja constancia que la epesista culmina sus actividades del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Y para remitir a donde corresponde, extiende, firmo y sello la presente constancia, en una hoja útil de papel bond membretada, dada en el municipio de San José Chacayá, Sololá a los trece días del mes de enero del año dos mil dieciséis.



  
Divino Rogel Aju  
Alcalde Municipal  
San José Chacayá, Sololá



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de  Humanidades

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES, DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**

**Evaluación del proceso de Ejecución de Ejercicio Profesional Supervisado –  
EPS- Departamento, de Sololá**

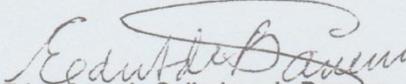
**Estudiante:** Lila Lucía Xitamul Xitamul      **Carné No.** 201019329  
**Lugar donde realizó el EPS:** Municipalidad de San José Chacayá, Sololá.  
**Unidad Ejecutora:** Municipalidad de San José Chacayá.  
**Institución donde realizó el proyecto:** Comunitario  
**Ubicación donde realizó el proyecto:** Cabecera Municipal de San José Chacayá.  
**Nombre del proyecto:** Manual de implementación de huertos familiares con enfoque agroecológico dirigido a las familias de la Cabecera Municipal de san José Chacayá, Sololá,

La supervisión y asesoramiento durante el proceso del EPS se registra en las columnas con la siguiente escala B = bueno, MB = muy bueno, E = excelente

No.	Actividades de las fases	Escala cualitativa		
		B	MB	E
	<b>Diagnóstico</b>			
1	Elaboración de plan de diagnóstico		X	
2	Aplicación de técnica (s) para el diagnóstico		X	
3	Recolección de información		X	
4	Elaboración de diagnóstico		X	
5	Calidad de informe para revisión		X	
	<b>Perfil</b>			
6	Identificación del problema		X	
7	Formulación de objetivos		X	
8	Organización de actividades		X	
9	Calidad de perfil para revisión		X	
	<b>Ejecución</b>			
10	Cumplimiento en la realización de actividades			X
11	Calidad del o los productos			X

12	Opiniones recibidas en la (s) supervisión (es)		
	<b>Seguimiento</b>		X
13	Evidencia de operatividad del proyecto		X
	<b>Evaluación</b>		X
	Elaboración de instrumentos y resultado final		X
	<b>Elaboración del informe final</b>		X
14	Cumplimiento de correcciones		X
15	Responsabilidad en la entrega de tareas		X
16	Calidad de trabajo		X
	<b>TOTAL</b>		

Sololá enero de 2016

  
**Licda. Edna Aracely Colindres de Barreno**  
 Asesora