

**Walter Alexander Cerna Sánchez**

**Guía de Educación Ambiental y reutilización de desechos sólidos, dirigida a  
estudiantes de segundo grado del Instituto Nacional de Educación Básica  
de Telesecundaria, aldea Papalhuapa, municipio de Agua Blanca,  
departamento de Jutiapa.**

**Asesor: Lic. Henry David Campos Hernández**



**USAC**  
**TRICENTENARIA**  
Universidad de San Carlos de Guatemala

**Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía**

**Guatemala, noviembre de 2016.**

El informe fue presentado por el autor como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado previo a optar al grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, noviembre de 2016

## ÍNDICE

	Página
Introducción	I
Capítulo I	
Diagnóstico	
1.1. Datos generales de la Institución Patrocinante.	1
1.1. Nombre de la institución.	1
2.1. Tipo de Institución.	1
3.1. Ubicación geográfica.	1
4.1. Visión.	1
5.1. Misión.	1
6.1. Políticas Municipales.	2
7.1. Objetivos.	2
1.1.7.1. General.	2
1.1.7.2. Objetivos específicos.	2
8.1. Metas.	2
9.1. Estructura organizacional.	3
1.1.10. Recursos.	4
1.1.10.1. Humanos.	4
1.1.10.2. Materiales.	5
1.1.10.3. Financieros.	5
1.2. Técnicas utilizadas para realizar el diagnóstico.	6
1.2.1. La observación.	6

1.3 Lista de carencias de la municipalidad de Agua Blanca, departamento de Jutiapa.	7
1.4. Cuadro de análisis y priorización de problemas.	9
1.5. Datos de la Institución Beneficiada.	12
1.5.1. Nombre de la institución.	12
1.5.2. Tipo de institución.	12
1.5.3. Ubicación geográfica.	12
1.5.4. Visión.	12
1.5.5. Misión.	12
1.5.6. Políticas.	12
1.5.6.1. Políticas educativas nacionales.	12
1.5.7. Objetivos.	13
1.5.7.1. General.	13
1.5.7.2. Específicos.	13
1.5.8. Metas.	13
1.5.9. Estructura organizacional.	13
1.5.10. Recursos.	14
1.5.10.1. Humanos.	14
1.5.10.2. Materiales.	14
1.5.10.3. Físicos.	14
1.5.10.4. Financieros.	15
1.6. Lista de carencias.	16
1.7. Cuadro de análisis y priorización de problemas.	16
1.7.1. Análisis de Viabilidad y Factibilidad.	18
1.7.2. Problema seleccionado.	20
1.7.3. Solución propuesta como viable y factible.	20

## Capitulo II

### Perfil del diagnóstico

2.1. Aspectos generales.	21
2.1.1. Nombre del Proyecto.	21
2.1.2. Problema.	21
2.1.3. Localización.	21
2.1.4. Unidad Ejecutora.	21
2.1.5. Tipo de Proyecto.	21
2.2. Descripción.	22
2.3. Justificación.	23
2.4. Objetivos del Proyecto.	23
2.4.1. Objetivo General.	23
2.4.2. Objetivos específicos.	23
2.5. Metas.	24
2.6. Beneficiarios.	24
2.6.1. Directos.	24
2.6.2. Indirectos.	24
2.7. Fuentes de Financiamiento y Presupuesto.	25
2.8. Cronograma de actividades.	26
2.9. Recursos.	27
2.9.1. Humanos.	27
2.9.2. Materiales.	27
2.9.3. Presupuesto	28

## Capítulo III

### Proceso de ejecución del proyecto

3.1. Actividades y Resultados.	29
3.2. Productos y Logros.	30
Guía de educación ambiental y reutilización de desechos sólidos, dirigida a estudiantes de segundo grado del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Papalhuapa, Municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa.	31
Evidencias fotográficas del EPS	82
Evidencias fotográficas del proyecto de reforestación	90

## Capitulo IV

### Procesos de evaluación

4.1. Evaluación del diagnóstico.	98
4.2. Evaluación del perfil.	98
4.3. Evaluación de la ejecución.	98
4.4. Evaluación final.	99
Conclusiones.	100
Recomendaciones.	101
Bibliografía.	102
Apéndice.	103
Anexos.	181

## **Introducción**

Este informe fue elaborado con la recopilación de los hechos realizados durante el Ejercicio Profesional Supervisado de la Facultad de Humanidades, Sede Santa Catarina Mita; el cual consistió en la realización de una Guía de educación ambiental y reutilización de desechos sólidos, la cual contiene una amplia información acerca de la contaminación y las múltiples actividades que se pueden realizar para reciclar y así se contribuyó a cuidar el medio ambiente. Se socializó y aplicó la guía a los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Papalhuapa, en el municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa; en él se combinaron los conocimientos adquiridos y la creatividad de los estudiantes, así se pudo obtener la experiencia que permitió conocer el campo de acción. Es a través del EPS que se logró ver la posibilidad de convertirse en agentes de cambio en el ámbito de la administración educativa. El informe realizado está estructurado en cuatro capítulos que son: Diagnóstico institucional, perfil del proyecto, proceso de ejecución y evaluación del proyecto; los cuales se describen a continuación.

CAPÍTULO I. Comprende lo realizado en la etapa de diagnóstico institucional, en dos instituciones, la municipalidad de Agua Blanca y el Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Papalhuapa, municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa, en donde se identificaron algunos problemas y se priorizó el problema deficiente educación ambiental con el fin de brindarle una solución. La cual consistió en la elaboración de una Guía de educación ambiental y reutilización de desechos sólidos, dirigida a estudiantes de segundo grado del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, que se encuentra ubicado en aldea Papalhuapa, municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa.

CAPÍTULO II. Contiene el perfil del proyecto en el cual se definen claramente los elementos que conforman la planificación del proyecto: objetivos, metas, recursos, cronograma de actividades a ejecutar, descripción del proyecto, justificación.

Previó a lo que se realizó en donde se programaron las actividades de acuerdo a los recursos disponibles para dar solución al problema priorizado.

CAPÍTULO III. En la etapa de ejecución del proyecto se ejecutaron todas las actividades previstas en el cronograma programado, en el cual se observan las actividades y resultados, productos y logros obtenidos en la comunidad educativa.

CAPÍTULO IV. Corresponde a la evaluación en la que permite verificar el logro de las fases del proyecto. En la evaluación del proyecto se evaluó las distintas etapas mediante la aplicación de una lista de cotejo dirigida a cada etapa.

El informe se complementa de conclusiones, recomendaciones, referencias bibliográficas, apéndice y anexos con las cuales se demuestra la veracidad del trabajo realizado.

## Capítulo I

### Diagnóstico

#### 1.1. Datos generales de la Institución Patrocinante

##### 1.1.1. Nombre de la institución:

Municipalidad de Agua Blanca, Jutiapa

##### 1.1.2. Tipo de Institución:

Autónoma y de Servicio

##### 1.1.3. Ubicación geográfica:

Barrió El Centro, Agua Blanca, Jutiapa

##### 1.1.4. Visión:

“Ser el municipio a nivel nacional, con la mejor infraestructura de servicios y una actividad económica desarrollada produciendo productos de acuerdo a las demandas de la población. Así también compitiendo con mercados de otros municipios con productos que se producen en la región tanto nacional e internacional”<sup>1</sup>

##### 1.1.5. Misión:

“Desarrollar operaciones con eficiencia y eficacia para lograr así una transformación significativa en todos los programas que en el municipio se desarrollan como en educación, cultura, deporte y otros. Así también lograr el mejoramiento de los servicios públicos que se prestan en dicha institución como infraestructura social logrando así el crecimiento y desarrollo de la sociedad “aguablanquense”, que el municipio se mantenga en progreso sosteniendo a su población y atendiendo demandas hechas por ellos para lograr un buen desarrollo”.<sup>2</sup>

---

<sup>1</sup> Municipalidad de Agua Blanca, Jutiapa, Oficina Municipal de Planificación. Plan de desarrollo municipal 2012-2016.

<sup>2</sup>IBID página 5

### **1.1.6. Políticas Municipales:**

- “Fomentar la Educación, la Cultura y el Deporte en todo el ámbito del territorio municipal, para el logro de los objetivos institucionales.
- Apoyar la salud y la asistencia social, con énfasis en el área rural.
- Fomentar y apoyar la agricultura, ganadería e Industria, para el logro del crecimiento económico del municipio.
- Mejorar la recaudación de los impuestos municipales”.<sup>3</sup>

### **1.1.7 Objetivos**

#### **1.1.7.1 General:**

- “Desarrollar en el personal municipal una actitud consciente, proactiva y adaptada al cambio y modernización, a través de la aplicación de manuales de organización, puestos, funciones y evaluación del desempeño, para el alcance de las metas.”<sup>4</sup>

#### **1.1.7.2. Objetivos específicos:**

- “Ejecutar de manera eficiente los recursos financieros de la municipalidad.”<sup>5</sup>

### **1.1.8. Metas:**

- “Satisfacer las necesidades de la población.
- Ejecutar el presupuesto municipal en obras de desarrollo social.”<sup>6</sup>

---

<sup>3</sup>Municipalidad de Agua Blanca, Jutiapa, Oficina Municipal de Planificación. Plan de desarrollo municipal 2012-2016.

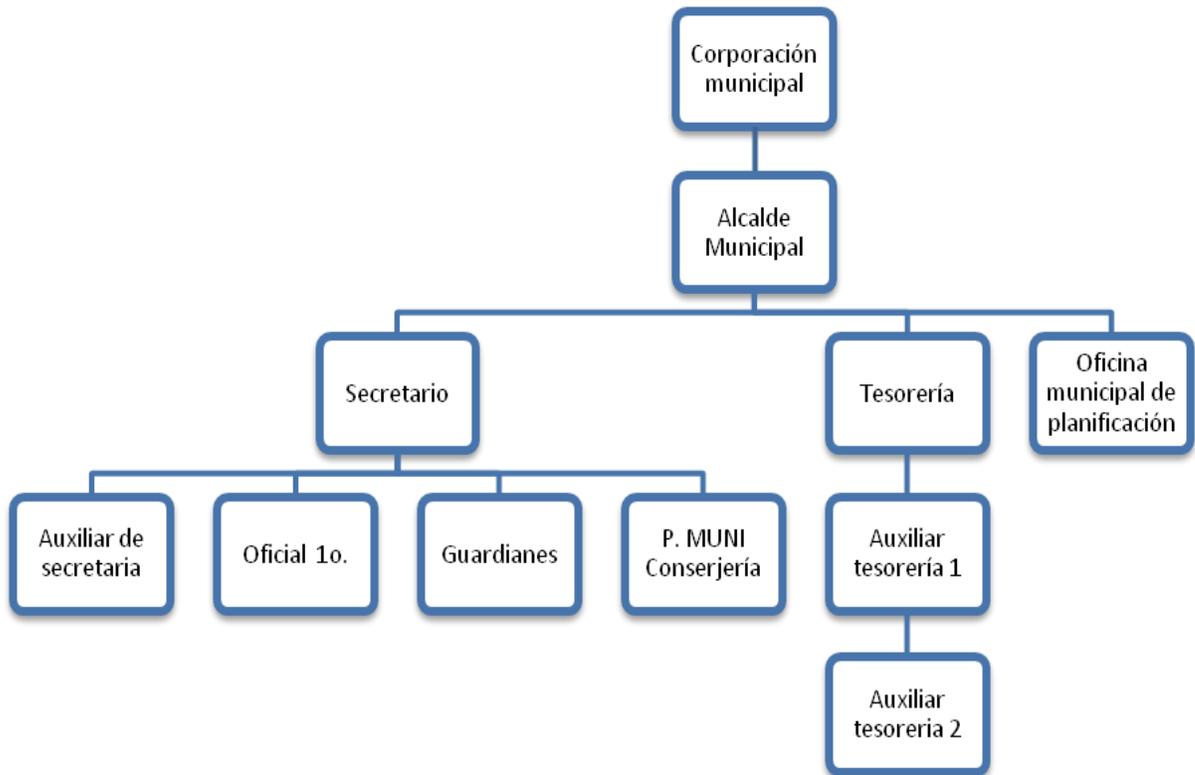
<sup>4</sup>IBID página 6

<sup>5</sup>IBID página 6

<sup>6</sup>IBID página 6

### 1.1.9 Estructura organizacional:

“Organigrama de la Municipalidad de Agua Blanca Jutiapa.”<sup>7</sup>



<sup>7</sup>Municipalidad de Agua Blanca, Jutiapa, Oficina Municipal de Planificación. Plan de desarrollo municipal 2012-2016

### **1.1.10 Recursos:**

La municipalidad de Agua Blanca, Jutiapa cuenta con recursos humanos y físicos, los cuales son los encargados de administrar y coordinar el desarrollo de la institución.

#### **1.1.10.1 Humanos:**

- 1 Alcalde Municipal
- 1 Concejal I
- 1 Concejal II
- 1 Concejal III
- 1 Concejal IV
- 1 Síndico I
- 1 Secretario municipal
- 1 Tesorero municipal
- 4 Jefes de dependencias
- 10 Oficinistas
- 11 Auxiliares
  - 4 Coordinadores
  - 4 Mensajeros
  - 4 Pilotos
  - 1 Supervisores
- 1 Recepcionista
- 4 Albañiles
- 4 Ayudantes
- 1 Bodeguero
- 2 Fontaneros
- 1 Peón
- 1 Guardián
- 3 Conserjes<sup>8</sup>

---

<sup>8</sup>Municipalidad de Agua Blanca, Jutiapa, Oficina de tesorería municipal Inventario 2015

### **1.1.10.2 Materiales:**

#### **Mobiliario y Equipo**

- “12 escritorios tipo secretarial
- 2 escritorios tipo ejecutivo
- 8 sillas ejecutivas
- 50 sillas de metal
- 300 sillas plásticas
- 10 archivos de metal
- 12 ventiladores de pedestal
- 6 librerías
- 2 máquinas de escribir tipo mecánica
- 2 aparatos telefónicos
- 18 equipos de computación completos
- 5 relojes de pared
- 2 vehículos tipo pickup “<sup>9</sup>

### **1.1.10.3 Financieros:**

La distribución de los fondos que recibe la Municipalidad de Agua Blanca, Jutiapa, está reglamentado en el Código Municipal decreto 12-2002 del Congreso de la República de Guatemala, según el Capítulo III Asignación Constitucional en el artículo No. 119 criterio para la distribución de la asignación constitucional dice: Los recursos financieros a los que se refieren éste capítulo, serán distribuidos conforme al cálculo matemático que para el efecto lo realice la comisión específica la distribución se efectuará de acuerdo con los siguientes criterios.

1. El 25% distribuido proporcionalmente al número de población de cada municipio.
2. El 25% distribuido en parte iguales a todas las municipalidades.
3. El 25% distribuido proporcionalmente al ingreso per-cápita ordinaria de cada jurisdicción municipal.

---

<sup>9</sup>Municipalidad de Agua Blanca, Jutiapa, Oficina de tesorería municipal Inventario 2014

4. El 25% distribuido directamente proporcional al número de aldeas y caseríos.

5. El 10% distribuido directamente proporcional al inverso del ingreso per cápita ordinario de cada jurisdicción municipal.

En el artículo No. 129 de la Estructura del presupuesto dice:

El presupuesto municipal tendrá obligatoriamente una estructura programática, expresando separadamente las partidas asignadas a programas de funcionamiento, inversión y deuda. Los ingresos y egresos ordinarios deben contemplarse separadamente de los extraordinarios.

El presupuesto que se le asigna a la Municipalidad de Agua Blanca anualmente con base en el artículo No. 257 Asignación para las Municipalidades, de la Constitución Política de la República de Guatemala corresponde al 10% Constitucional del cual se utiliza el 90% para inversión y 10% para funcionamiento, del IVA-PAZ que es utilizado en un 75% para inversión y 25% para funcionamiento, del impuesto de circulación de vehículos de los cuales el 97.5% es utilizado para inversión y el 2.50% para funcionamiento y del impuesto del petróleo y sus derivados el que se usa en un 100% en inversión.”<sup>10</sup>

## **1.2 Técnicas utilizadas para realizar el diagnóstico:**

Para el estudio y análisis del diagnóstico fue necesaria la aplicación de algunas técnicas con el fin de obtener información completa y actual de la institución, las que se enumeran a continuación:

**1.2.1.La observación:** se utilizó para percibir carencias de infraestructura, aspecto y situación física de las instalaciones. Para ello se aplicó una lista de cotejo y la guía de análisis contextual e institucional, para conocer aspectos importantes de la institución la cual está constituida en siete sectores que son: comunidad, institución, finanzas, recursos humanos, administrativo, relaciones y filosófico. El objetivo de la aplicación de esta técnica en la etapa del diagnóstico,

---

<sup>10</sup>Municipalidad de Agua Blanca, Jutiapa, Oficina de tesorería municipal Inventario 2015

es para obtener información interna y externa a través de entrevistas directas a Alcalde, Secretaría y Tesorería municipal. Después de haber analizado y sintetizado la información se detectaron los problemas que se presentan en el cuadro de priorización de problemas.

**1.2.2.** La entrevista fue dirigida al secretario Municipal, Carlos Estuardo Duarte y a la Tesorera Sujely Consuelo Sandoval para recabar información fidedigna de la institución. Se aplicó un cuestionario de preguntas acordes al objetivo que se persigue. También se entrevistó al prof. Donald Wilfredo Aguirre Guerra director del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria Papalhuapa. Se utilizó para ello un cuestionario de preguntas abiertas.

**1.2.3.** Se utilizó el análisis documental con el fin de recabar información de textos, revistas, monografías y documentos que contienen información valiosa para la investigación. Se realizaron apuntes necesarios de los mismos.<sup>11</sup>

### **1.3. Lista de carencias de la municipalidad de Agua Blanca, departamento de Jutiapa.**

**1.3.1.** Se carece de señales de tránsito en el casco urbano

**1.3.2.** No existe sistema de semaforización.

**1.3.3.** Tala inmoderada de árboles en un área del municipio.

**1.3.4.** Carece de un sistema tecnológico para el control de ingreso y egreso del personal.

**1.3.5.** Carece de señales de salida al momento de evacuar el edificio por problemas de desastres naturales.

**1.3.6.** Carece de un manual e información de desastres naturales.

**1.3.7.** Desconocimiento de los manejos financieros propios.

**1.3.8.** Deficiente distribución de fondos para obras, infraestructura, social, recreativa, ambiental y educación vial.

- 1.3.9.** Desconocimiento de la ley del libre acceso a la información pública.  
(DECRETO NÚMERO 57-2008., CPRG)
- 1.3.10.** Falta manual de funciones para los empleados.
- 1.3.11.** Desconocimientos de sus derechos laborales por parte de los trabajadores
- 1.3.12.** Inestabilidad laboral.
- 1.3.13.** Carece planes de contingencia para enfrentar desastres naturales.
- 1.3.14.** Administración Financiera deficiente
- 1.3.15.** Deficiente organización
- 1.3.16.** No se cuenta con el apoyo en capacitaciones sobre el medio Ambiente.
- 1.3.17.** Carece de programas de desarrollo económico en área rural.
- 1.3.18.** Falta de supervisión en los programas sociales.
- 1.3.19.** No se cuenta con una política a favor de la Mujer.
- 1.3.20.** Desconocimiento sobre salud preventiva.
- 1.3.21.** Contaminación Ambiental

---

<sup>1</sup> Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Propedéutica para el ejercicio profesional supervisado –EPS-

#### 1.4. Cuadro de análisis y priorización de problemas

Problemas	Factores que originan los problemas	Soluciones que requieren los problemas
1. Congestionamiento.	1.1. Se carece de señales de tránsito en el casco urbano  1.2. No existe sistema de semaforización.	1.1. Crear señales de tránsito en las áreas necesitadas.  1.2. Colocar semáforos.
2. Contaminación ambiental.	2.1 Tala inmoderada de árboles en un área del municipio.  2.2 Falta de capacitación de educación ambiental.  2.3 Existen basureros ilegales.	2.1 Plantación de árboles en áreas deforestada.  2.2 Capacitar a la población sobre la educación ambiental.  2.3 Erradicar basureros ilegales.
3. Deficiente administración.	3.1 Carece de un sistema tecnológico para el control de ingresos y egreso de personal.  3.2 Falta manual de funciones para los empleados.	3.1 Instalación de un reloj tarjetero, para el registro del personal.  3.2 Elaborar un manual para regular las funciones de los empleados.

	<p>3.3 Desconocimientos de sus derechos laborales por parte de los trabajadores.</p> <p>3.4 Inestabilidad laboral.</p>	<p>3.3 Capacitar al personal sobre el código de trabajo para conocer cuáles son sus derechos y obligaciones.</p> <p>3.4 Creación de partidas presupuestarias por el renglón 011 para los puestos necesarios para la estabilidad laboral.</p>
<p>4. Desinformación preventiva ante desastres naturales.</p>	<p>4.1 carece de señales de salida.</p> <p>4.2 carece de un manual e información de desastres naturales.</p> <p>4.3 carece planes de contingencia.</p>	<p>4.1 Señalizar una salida de emergencia en caso de desastres naturales.</p> <p>4.2 Elaborar un manual para mitigar daños ocasionados por desastres naturales.</p> <p>4.3 Elaborar un plan de contingencia.</p>
<p>5. Desconfianza Financiera y desinformación ciudadana.</p>	<p>5.1 Desconocimientos de los manejos financieros propios por parte de la población.</p>	<p>5.1 Realizar prospectos informativos para detallar las inversiones.</p>

	<p>5.2 Deficiente distribución de fondos para obras, infraestructura, social, recreativa, ambiental y educación vial.</p> <p>5.3 Desconocimiento de la ley del libre acceso a la información pública (DECRETO NUMERO 57-2008., CPRG)</p>	<p>5.2 Elaborar una planificación de la distribución adecuada de los recursos económicos de los diferentes ámbitos.</p> <p>5.3 Elaborar y redactar prospectos informativos sobre administración financiera municipal.</p>
<p>6. Deficiente distribución de los Programas Sociales de la municipalidad</p>	<p>6.1 Falta de implementación de controles de una correcta distribución de los programas sociales</p>	<p>6.1 Implementar controles para velar por la correcta distribución de los programas sociales.</p>

## **1.5. Datos de la Institución Beneficiada**

### **1.5.1. Nombre de la institución**

Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Papalhuapa, Agua Blanca, Jutiapa.

### **1.5.2. Tipo de institución**

Educativa.

### **1.5.3. Ubicación geográfica**

Aldea Papalhuapa, municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa.

### **1.5.4 Visión**

Sin evidencia.

### **1.5.5 Misión**

Sin evidencia.

### **1.5.6 Políticas**

Sin evidencia.

#### **1.5.6.1 políticas educativas nacional**

Sin evidencia.

### **1.5.7 Objetivos**

Sin evidencia.

#### **1.5.7.1 General**

Sin evidencia.

#### **1.5.7.2. Específicos**

Sin evidencia.

### **1.5.8. Metas**

Sin evidencia.

### **1.5.9. Estructura organizacional**

Sin evidencia.

## **1.5.10. Recursos**

### **1.5.10.1. Humanos**

- 2 docentes
- 1 director
- 46 alumnos

### **1.5.10.2. Materiales**

- 50 escritorios
- 3 cátedras
- 3 pizarrones de formica
- 3 estantes

### **1.5.10.3. Recursos Físicos**

- 3 aulas
- 3 baños
- 1 cocina

#### **1.5.10.4. Financieros**

“La distribución de los fondos que recibe El Instituto de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Papalhuapa, del municipio de Agua Blanca, Jutiapa.; está reglamentado por el Ministerio de Educación, a través de las diferentes Direcciones Administrativas Financieras; Porque es responsabilidad el Estado brindar a la niñez la educación en forma gratuita.

---

<sup>4</sup> Ministerio de Educación, Acuerdo Ministerial 73-2011. El Programa de Consejos Escolares de Gratuidad en los Centros Educativos del País.

## 1.7. Lista de carencias

- 1.6.1. No existe material informativo para reciclar los desechos de botellas plásticas.
- 1.6.2. No cuenta con jardín.
- 1.6.3. No se cuenta con depósitos para clasificar la basura.
- 1.6.4. Hace falta promoción de la cultura del reciclaje en el alumnado.
- 1.6.5. No se cuenta con áreas verdes
- 1.6.6. No cuenta con espacios recreativos
- 1.6.7. Hacen falta más letrinas en los servicios sanitarios.
- 1.6.8. Inexistencia de archivos
- 1.6.9. No cuenta con equipo de cómputo.
- 1.6.10. Inestabilidad laboral
- 1.6.11 No cuenta con guardián.
- 1.6.12. No cuenta con sistema de alarma

## 1.7 Cuadro de análisis y priorización de problemas

Problemas	Factores que la producen	Soluciones
1. Deficiente educación ambiental.	1.1 No existe material informativo para reciclar los desechos de sólidos.	1.1 Elaboración de una Guía de educación ambiental y reutilización de desechos sólidos.
	1.2 Hace falta promoción de la cultura del reciclaje en el alumnado.	1.2 Promover la cultura de reciclaje en los estudiantes.

<p>2. Insalubridad.</p>	<p>2.1 Hacen falta más letrinas en los servicios sanitarios.</p> <p>2.2 No se cuenta con basureros para clasificar la basura.</p>	<p>2.1 Comprar letrinas para poder aumentar los servicios sanitarios.</p> <p>2.2 comprar depósitos para los distintos tipos de basura.</p>
<p>3. Desorganización administrativa.</p>	<p>3.1 Inexistencia de archivos</p> <p>3.2 No cuenta con computadora para trabajar documentos administrativos.</p>	<p>3.1 comprar archivos para tener organizados todos los documentos de la institución.</p> <p>3.2 Comprar una computadora donde su pueda llevar el control administrativo.</p>
<p>4. Inestabilidad Laboral</p>	<p>4.1 Cambios por políticas partidistas.</p>	<p>4.1 Crear partidas para que las cátedras puedan ser cubiertas de manera permanente.</p>
<p>5. Inseguridad.</p>	<p>5.1 No cuenta con guardián.</p> <p>5.2 No cuenta con sistema de alarma</p>	<p>5.1 Contratar un guardián.</p> <p>5.2 Comprar sistema de alarma</p>

### 1.7.1. Análisis de Viabilidad y Factibilidad

#### Opciones de solución

**Opción No.1** Elaboración de una Guía de educación ambiental y reutilización de desechos sólidos.

**Opción No.2** Promover la cultura del reciclaje en los estudiantes colocando depósitos para colocar la basura

Opciones	1		2	
	Si	No	Si	No
<b>Indicadores</b>				
<b>Financiero</b>				
¿Se cuenta con suficiente recurso financiero?	x			x
¿Se cuenta con financiamiento externo?	x			x
¿El proyecto se ejecutara con recursos propios?		x		X
¿Se cuenta con fondos extras para lo imprevisto?	x			x
<b>Administrativo</b>				
¿Se tiene autorización de las autoridades para realizar el proyecto?	x		X	
¿Existen reglamentos que amparan la realización del proyecto?	x		X	

<b>Técnico</b>				
¿Se tiene el espacio adecuado para el proyecto?	x		X	
¿Se tienen los insumos necesarios para el proyecto?	x			x
¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	x		X	
¿Se ha definido claramente las metas?	x		X	
<b>Mercado</b>				
¿El proyecto satisface las necesidades del Instituto de Telesecundaria de Papalhuapa?	x		X	
¿El proyecto tiene aceptación en docentes y estudiantes del establecimiento?	x		X	
<b>POLÍTICO</b>				
¿La comunidad será responsable del proyecto?	x			X
¿El proyecto es de importancia para la comunidad?	x		X	
<b>Social</b>				
¿El Proyecto beneficia a la mayoría de la población?	x		X	
¿Impulsa la participación de los jóvenes y adultos en general?	x		X	

<b>Físico Natural</b>				
¿El proyecto favorece a la conservación del medio ambiente?	x		X	
<b>Total</b>	16	1	11	6

### 1.7.2. Problema seleccionado

Deficiente Educación Ambiental.

### 1.7.3. Solución propuesta como viable y factible.

En reunión con el director y docentes del establecimiento se llegó al consenso del análisis del cuadro de factibilidad y viabilidad se priorizo la opción número 1 para la elaboración de una Guía de educación ambiental y reutilización de desechos sólidos, dirigido a docentes y estudiantes de segundo grado del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Papalhuapa, municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa.

## **Capítulo II**

### **Perfil del Proyecto**

#### **2.1 Aspectos Generales**

##### **2.1.1 Nombre del Proyecto:**

“Guía de Educación Ambiental y reutilización de desechos sólidos, dirigida a estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Papalhuapa, municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa”

##### **2.1.2 Problemas:**

- Deficiente Educación Ambiental.

##### **2.1.3 Localización:**

Aldea Papalhuapa, municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa.

##### **2.1.4 Unidad Ejecutora:**

Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala.

Municipalidad de Agua Blanca.

Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria Papalhuapa.

##### **2.1.5 Tipo de Proyecto:**

Ambiental, Educativo y de Producto.

## **2.2 descripción:**

Los dos grandes factores que causan serios daños a nuestro planeta en la actualidad son la deforestación y contaminación. Estos fenómenos son causados por la misma mano del hombre debido a la mala orientación que las personas tienen acerca de las medidas necesarias para cuidar y proteger nuestro medio ambiente. Por consecuencia se crean graves daños por ejemplo, los incendios forestales, la quema de llantas plásticos y productos químicos que son los que dañan la capa de ozono y contaminan el aire; causando enfermedades respiratorias, que afectan directamente a niños y ancianos. Es tiempo de concientizar y hacer un cambio a la población para contribuir a disminuir la contaminación en nuestro medio ambiente, enseñándoles a ser más responsables con las acciones que realizan y mostrarles formas adecuadas de cómo aprovechar los recursos que se encuentran a su alrededor, y de esta forma enseñar sobre la importancia de los recursos reciclables a través de una Guía de educación ambiental y reutilización de desechos sólidos, dirigida a estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Papalhuapa, municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa. En el cual se encuentran temas muy importantes sobre el aprovechamiento de desechos sólidos los cuales pueden ser reutilizados para crear lugares de recreación, descanso y jardines entre otros. Así como también la importancia de cuidar nuestro medio ambiente. Conservar nuestra flora, y el uso de las cinco eres. De esta manera creando un disminuyo en la contaminación al medio ambiente.

### **2.3 Justificación:**

Inconscientemente los seres humanos sin darnos cuenta estamos contribuyendo al grave daño que nuestro medio ambiente sufre día con día, con el simple hecho de no colocar la basura en su lugar estamos contaminando nuestro propio hogar, nuestros recursos, y sobre todo nos estamos dañando a nosotros mismo, en los tipos de desechos que la sociedad lanza a la calle encontramos lo que son desechos sólidos o residuos de plástico o neumáticos, las que nosotros llamamos llantas; estas son elaboradas con una materia prima llamada caucho más conocida como hule. La cual a la naturaleza se le es muy difícil su descomposición y es un contaminante que daña el suelo, el aire, el agua, y puede causar varios daños al cuerpo humano. Para evitar estos graves problemas existen varias soluciones entre las cuales está el simple hecho de colocar la basura en su lugar, reciclar y reutilizar, las llantas pueden servir como principal, fuente para crear áreas de recreación o descanso, elaborando basureros, mesas, jardineras entre otros mas

### **2.4 Objetivos del Proyecto:**

#### **2.4.1 Objetivo General:**

Contribuir al mejoramiento y cuidado del medio ambiente disminuyendo desechos sólidos.

#### **2.4.2 Objetivos específicos:**

**2.4.2.1**Elaborar y redactar una Guía de Educación Ambiental y reutilización de desechos sólidos, dirigida a estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Papalhuapa, municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa.

**2.4.2.2** Realizar capacitaciones sobre la guía de educación ambiental a docentes del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria de Papalhuapa.

**2.4.2.3** Socializar la guía con los estudiantes, maestros y director del Centro Educativo.

**2.4.2.4** Reforestar el área denominada El Pinal ubicada en aldea El Quequesque del municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa.

## **2.5 Metas:**

**2.5.1** reproducir 4 ejemplares de la Guía de educación ambiental.

**2.5.2** Realizar 2 capacitaciones a los docentes y estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria de aldea Papalhuapa.

**2.5.3** Socializar la Guía con estudiantes docentes y director del establecimiento.

**2.5.4** Plantar 600 árboles de la especie de pino en la aldea El Quequesque, municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa.

## **2.6 Beneficiarios**

### **2.6.1 Directos:**

46 Estudiantes

2 Docentes

1 Director.

### **2.6.2 Indirectos:**

Padres de Familia y Población en general de aldea Papalhuapa, municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa.

## 2.7 Fuentes de Financiamiento y Presupuesto:

Gestión por parte del estudiante:

Fuentes de Financiamiento	Descripción de aporte	Total
Vivero forestal J. J.	600 árboles.	Q. 1,500.00
Municipalidad de Agua Blanca, Jutiapa.	Transporte de árboles. Transporte de neumáticos.	Q. 600.00
Julián Víctor Cerna Pleitez	Jornales y limpieza del terreno.	Q. 625.00
Ferretería Jireh	Pintura, tiner, brochas, alambre de púas, alambre de amarre, cemento.	Q. 775.00
Gloria Isabel Martínez	Refacciones y capacitaciones	Q. 374.00
Librería Sabiduría	Resmas de hojas de papel bond tamaño carta, Fotocopias. Impresiones.	Q. 625.00
Librería Monsa	Empastados e impresiones	Q. 520.00
Librería Económica	Cartucho de tinta negra. Cartucho de tinta a color. Tinta	Q. 450.00
Agro servicio el arado	Herbicidas	Q. 225.00
<b>Total</b>		<b>Q. 5,694.00</b>

## 2.8 cronograma de actividades de ejecución del proyecto 2015

No.	Actividades	Año	2015																	
		Meses	Julio					Agosto				Septiembre								
		Responsable	Semanas					Semanas				Semanas								
			1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5				
1.	Consultar bibliografía relacionada a la educación ambiental.	Epesista	■	■																
2.	Clasificar la información	Epesista			■															
3.	Distribuir la información por unidades	Epesista				■														
4.	Diagnosticar las principales carencias en la institución educativa.	Epesista					■													
5.	Organizar y redactar la Guía de educación ambiental y reutilización de desechos sólidos.	Epesista					■	■	■											
6.	Imprimir y empastar la Guía	Epesista								■										
7.	Socialización de la guía con estudiantes, docentes y director.	Epesista									■									
8.	Primera capacitación sobre educación ambiental dirigida a docentes	Epesista														■				
9.	Taller acerca del cuidado del medio ambiente	Epesista																	■	
10.	Segunda capacitación sobre reciclaje a docentes y estudiantes	Epesista																		■

## **2.9 Recursos**

### **2.9.1 Humanos:**

Epesista  
Asesor  
Estudiantes  
Director  
Docentes

### **2.9.2 Materiales:**

Computadora  
Impresora  
Hojas de papel bond tamaño carta  
Útiles de oficina  
Fotocopias  
Cámara fotográfica  
Taladros  
Brochas  
Martillos  
Bombas de fumigar  
Machetes  
Chuzos

### 2.9.3 Presupuesto

Descripción	Cantidad	Costo Unitario	Total
Árboles de Pino	600	Q. 2.50	Q. 1,500.00
Transporte	2	Q. 300.00	Q. 600.00
Limpieza del terreno	4	Q. 50.00	Q. 200.00
Nailo plástico	4	Q. 15.00	Q. 60.00
Pintura	8	Q. 75.00	Q. 600.00
Tiner	4	Q. 22.00	Q. 88.00
Brochas	3	Q. 15.00	Q. 45.00
Alambre de puas	3	Q. 200.00	Q. 600.00
Alambre de amarre	6	Q. 5.00	Q. 30.00
herbicida	3	Q. 75.00	Q. 225.00
Cemento	1	Q. 71.00	Q. 71.00
Postes	22	Q. 5.00	Q. 110.00
Refacciones	30	Q. 15.00	Q. 450.00
Fotocopias	100	Q. 0.20	Q. 20.00
Resmas de hojas	4	Q. 38.00	Q. 150.00
Impresiones	300	Q. 0.50	Q. 150.00
Guías	4	Q. 30.00	Q. 120.00
Informes	6	Q. 50.00	Q. 300.00
Cartucho de tinta negro	1	Q. 175.00	Q. 175.00
Cartucho de tinta a color.	1	Q. 200.00	Q. 200.00
<b>Total</b>			<b>Q. 5,694.00</b>

## Capítulo III

### Proceso De Ejecución Del Proyecto

#### 3.1 Actividades y Resultados

No.	Actividades	Resultados
1	Consultar bibliografía relacionada a la educación ambiental	Se obtuvo la información necesaria para dar inicio a la elaboración del guía.
2	Clasificar la información	Se clasifíco y priorizo la información recabada.
3	Distribuir la información por capítulos.	Se asignó la información acorde a cada unidad.
4	Diagnosticar las principales carencias en la institución educativa.	Se detectaron las carencias de la institución.
5	Organizar y redactar la guía de educación ambiental y reutilización de desechos sólidos.	Se diseñó la guía de educación ambiental y reutilización de desechos sólidos, dirigida a estudiantes de segundo grado del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Papalhuapa, municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa.
6	Imprimir y empastar la guía	Se elaboró la guía completamente para presentarla, socializarla y entregarla.
7	Socialización de la guía con estudiantes, docentes y director.	Se logró la concientización de los estudiantes y docentes en el cuidado del medio ambiente y la reutilización de algunos desechos sólidos.
8	Primera capacitación sobre educación ambiental	Se capacitó a estudiantes y docentes de la Institución Educativa.
9	Taller acerca del cuidado del medio ambiente	Se realizó el taller sobre el cuidado y mejoramiento del medio ambiente.
10	Segunda capacitación sobre reciclaje	Se capacitó a docentes del centro educativo.

### 3.2 Productos y Logros

No.	Productos	Logros
1	<p>Guía de Educación Ambiental y reutilización de desechos sólidos, dirigido a estudiantes de segundo grado del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Papalhuapa, municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa.</p>	<p>Socialización e implementación de la Guía que orienta a la comunidad educativa al uso adecuado de los neumáticos de automóvil en la elaboración de objetos útiles.</p> <p>Plantación de 600 árboles en terreno comunal denominado el Pinal, de aldea El Quequesque, municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa, logrando el compromiso del COCODE y miembros de la comunidad así como la UGAM de la Municipalidad de Agua Blanca, para su sostenibilidad.</p> <p>Se elaboró dos mesas con sus respectivos sentaderos, dos basureros y dos jardineras reutilizando neumáticos de automóviles usados en el Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Papalhuapa, municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa.</p>

***Guía de educación ambiental y reutilización de desechos sólidos, dirigida a estudiantes de segundo grado del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Papalhuapa, municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa.***



**Compilador:  
Walter Alexander Cerna Sánchez**

**Octubre de 2,015**

# Índice

<b>Contenido</b>	<b>pagina</b>
Introducción	I
Justificación	III
Objetivos	IV
<b>Capítulo 1 Medio Ambiente</b>	<b>1</b>
Medio Ambiente	2
Día mundial del medio ambiente	2
Fauna	3
Flora	4
Clases de flora	4
Conservación ambiental	5
Deforestación	6
Reforestación	7
Método para conservar nuestro medio ambiente	7
Evaluación	8
<b>Capítulo 2 Llantas o Neumáticos</b>	<b>9</b>
Neumático	10
Caucho	10
Que es el hule	11
Construcción de llantas	11

Vulcanización	12
Evaluación	13
<b>Capítulo 3 La Contaminación</b>	<b>14</b>
La contaminación	15
Principales causas de la contaminación	16
Consecuencias de la contaminación	17
Como afecta la quema de llantas al medio ambiente	18
Dengue	19
Síntomas del dengue hemorrágico	20
Chikungunya	20
Estado actual de la capa de ozono	21
Efectos en la salud humana	21
Cáncer en la piel	21
El sistema inmunológico	21
Contaminación del aire	22
Evaluación	23
<b>Capítulo 4 Reciclaje</b>	<b>24</b>
El Reciclaje	25
Regla de las cinco erres	26
Significado de las cinco erres	26
Reparar o recuperar	26
Rechazar	26
Reducir	26

Reutilizar	27
Reciclar	27
Importancia del reciclaje	28
El reciclaje de los neumáticos	29
Evaluación	30
<b>Elaboración de manualidades con neumáticos</b>	<b>31</b>
Como elaborar una mesa con sus sentaderos	32
Como elaborar un basurero	36
Como elaborar una masetta	39
E-grafías	43

## Introducción

La siguiente Guía es un documento que contiene una amplia información acerca de la Reutilización de desechos sólidos con neumáticos usados de automóviles. Está dirigida a estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Papalhuapa. Elaborando un material para que docentes transmitan nuevos conocimientos a sus alumnos, sobre temas muy importantes de situaciones que hoy en día vivimos diariamente; como el medio ambiente, la contaminación, el reciclaje, la deforestación, y otros más los cuales nos afectan constantemente para concientizar a los alumnos sobre la problemática de hoy en día y buscar soluciones necesarias para disminuir estas situaciones ambientales de la comunidad de la aldea Papalhuapa, del municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa. Para una mayor comprensión de la investigación se encuentra comprendida en capítulos.

**CAPITULO I Medio Ambiente:** Sabemos que el medio ambiente es todo lo que nos rodea ya sea factores bióticos y factores abióticos que ayudan a la sobrevivencia de los seres vivos. De tal manera es indispensable saber de qué manera podemos contribuir al cuidado del medio ambiente utilizando el reciclaje para disminuir el daño que causa la contaminación dentro de él.

**CAPITULO II Los Neumáticos:** También es conocido con el nombre de llanta, se encuentra hecho de un material llamado caucho que es elaborado de hule, esta moldeado de una forma circular para su bien funcionamiento y es convertido en una cámara de aire para que obtenga presión y pueda cumplir las expectativas por las que ha sido creado

**CAPITULO III La Contaminación:** Es la acción de contaminar, corromper o ensuciar. Entendemos por contaminar al cambio perjudicial que se realiza al tirar objetos inservibles a un determinado lugar; ya que se puede contaminar el suelo, el agua y el aire debido a los desechos que arrojamamos de forma directa o indirecta.

**CAPITULO IV El Reciclaje:** Es la transformación de los materiales usados, que de otro modo serían simplemente desechos, se conviertan en recursos muy valiosos para la sociedad, por medio del uso de la cinco erres.

**Manualidades con neumáticos de automóviles:** Se conoce como darle la máxima utilidad a los neumáticos, a través de la reutilización se le puede dar a los mismos y que se puede definir como volver a utilizarlas realizando manualidades.

## JUSTIFICACIÓN

La deficiencia en la educación ambiental es un problema muy común en la sociedad actual, el desconocimiento de los daños que ocasiona el no depositar la basura en su lugar e incluso el no poder clasificar la basura es un problema que no afecta solo a la persona que lo hace sino a toda la comunidad en general.

Teniendo en cuenta la mala disposición de desechos y residuos sólidos trae como consecuencia problemas ambientales, que perjudican directamente la salud provocando enfermedades como el dengue entre otras que en épocas de invierno sirven como reservorios a criaderos para la proliferación de mosquitos, bacterias y virus que generalmente son causados por los tiraderos de basura.

Con la ejecución del proyecto se beneficiara de forma directa a docentes y estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Papalhuapa, municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa y de forma indirecta a toda la comunidad en general, logrando así la disminución de residuos sólidos.

La guía para la reutilización de desechos sólidos, dirigida a estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Papalhuapa, municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa. Tiene como propósito brindar procedimientos claros a los estudiantes para la eliminación de residuos sólidos a través de la reutilización de neumáticos usados de automóviles para reducir la contaminación y aplicar normas de limpiezas para un manejo adecuado de los mismos.

## Objetivos

### General

- ✓ Contribuir a la conservación del medio ambiente, disminuyendo la contaminación por medio de la implementación del reciclaje y la reutilización de neumáticos.

### Específicos

- ✓ Elaborar y redactar una guía de educación ambiental y reutilización de desechos sólidos, dirigida a estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Papalhuapa, municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa.
- ✓ Crear un material educativo con el fin de promover el reciclaje como método para disminuir la contaminación.
- ✓ Capacitar a los estudiantes sobre el uso adecuado que se le debe de dar a los desechos para evitar que se propague enfermedades producidas por vectores.
- ✓ Socializar la guía de educación ambiental con docentes y estudiantes de todo el establecimiento.
- ✓ Plantar 600 árboles de la especie de pino en la aldea Quequesque, del municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa.

# Capitulo

# 1



Medio Ambiente

## El medio ambiente

Medio ambiente es el entorno que se encuentra alrededor de la sociedad, donde se encuentran todos los recursos necesarios para que las personas formen principalmente las circunstancias de vida necesarias. Comprende el conjunto de valores naturales, sociales y culturales existentes en un lugar y en un momento determinado, que influyen en la vida del ser humano y en las generaciones futuras. Es decir, no se trata sólo del espacio en el que se desarrolla la vida, sino que también comprende seres vivos, objetos, agua, suelo, aire y las relaciones entre ellos.



<https://d2nylife.files.wordpress.com/2013/06/ambiente.jpg>

## Día Mundial del Medio Ambiente

El 5 de junio de cada año, globalmente se celebra el Día Mundial del Medio Ambiente. Éste fue establecido por la Asamblea General de las Naciones Unidas en 1972. Es uno de los medios importantes por los cuales la Organización de las Naciones Unidas estimula la sensibilización mundial acerca del entorno e intensifica la atención y la acción política.

Demostramos cuidar el medio ambiente cuando hacemos cosas ecológicas, tales como separar la basura o como reciclar y reutilizar botellas y platos desechables los cuales afectan mucho a la naturaleza la cual se está afectando cada día más.

Para evitar todo eso tenemos que ayudar al medio ambiente, colaborar para que se reduzca la contaminación y se preserve la naturaleza.



<http://diariodigitalel Independiente.com/2015/06/05/dia-mundial-del-medio-ambiente.jpg>

## La fauna

Es el conjunto de especies de animales que habitan en una región geográfica determinada. Está integrada por factores bióticos que son los que poseen vida y abióticos, las condiciones de vida de ellos los determina cada especie de animales según su forma de desarrollarse y alimentarse. Con el fin de mantener un equilibrio en los ecosistemas en que ellos habitan.

La fauna se divide en distintos tipos de acuerdo al origen geográfico de donde provienen las especies que habitan un ecosistema o biotopo. La fauna silvestre o salvaje es aquella que vive y no ha sido domesticada.

La fauna en proceso de domesticación, está integrada por aquellos animales silvestres, sean autóctonos, exóticos o importados, criados bajo el dominio del hombre en criaderos bajo condiciones de cautiverio, que a través de las generaciones van perdiendo su carácter de salvajes para convertirse en domésticos y tenerlos como mascotas.<sup>1</sup>



[http://comps.canstockphoto.es/can-stock-photo\\_csp12342773.jpg](http://comps.canstockphoto.es/can-stock-photo_csp12342773.jpg)

<sup>1</sup>[https://es.wikipedia.org/wiki/Medio\\_ambiente#Organismos\\_vivos](https://es.wikipedia.org/wiki/Medio_ambiente#Organismos_vivos)

## Flora

Es el conjunto de las plantas que se encuentran en una región.

Es el conjunto de especies vegetales que se pueden encontrar en un determinado lugar o región geográfica, que habitan en un ecosistema determinado. La flora ha venido siendo utilizada por las personas sirviendo cada vez más para el sustento humano y el mantenimiento de un ecosistema favorable. Los bosques ocupan aproximadamente el 25% de la superficie terrestre. Entre los productos de la flora se cuentan: la materia prima, tal como madera, semillas, hojas, cortezas, caucho, frutas medicina y alimentos.

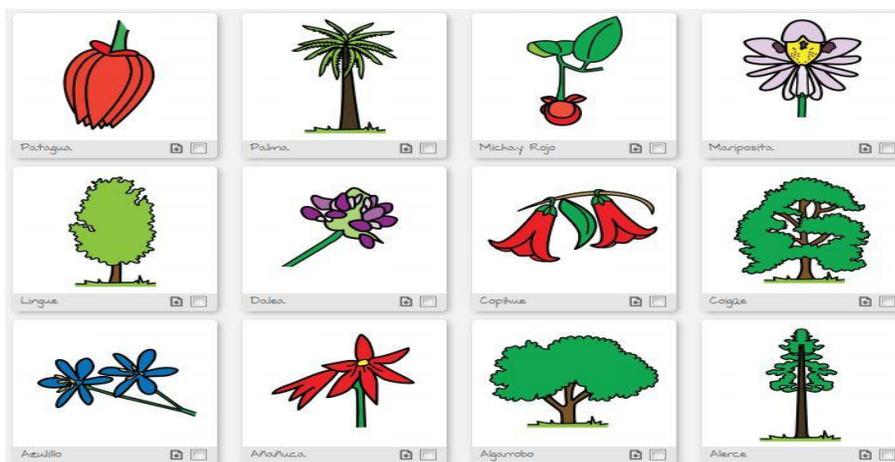


<http://viajaportumundo.wikispaces.com/file/view/Flora.jpg/231524800/397x245/Flora.jpg>

## Clases de flora

Las plantas están agrupadas en floras que se fundamentan en regiones, climas. Las regiones pueden ser hábitats geográficamente distintas, como montañas o llanuras. Pueden referirse a la vida vegetal de una era histórica como la flora fósil y pueden estar subdivididas en medio ambientes especiales:

- Flora nativa. La flora autóctona de una zona.
- Flora agrícola y de jardín. Las plantas que son cultivadas por los humanos que se utilizan para adornar un determinado lugar.



[http://2.bp.blogspot.com/-o9\\_WuwhzYTU/UaUrSP7xb8I/AAAAAAAAAchk/mSnRr1Omt9Y/s1600/flora+chile.JPG](http://2.bp.blogspot.com/-o9_WuwhzYTU/UaUrSP7xb8I/AAAAAAAAAchk/mSnRr1Omt9Y/s1600/flora+chile.JPG)

## Conservación ambiental

Es el nombre que recibe los cuidados que debemos tener y darle a nuestro medio ambiente ya que nuestra supervivencia depende día con día del cuidado que nosotros le damos, en ocasiones pensaremos que daño ara una botella plástica un neumático pero sin darnos cuenta son acciones que realizamos a menudo y debemos de evitar hacerlo, debemos pensar que nuestro planeta es como nuestro cuerpo que debemos alimentarlo cuidarlos mantenerlo limpio y en buenas condiciones físicas y mentales de esa misma manera debemos ver nuestro ambiente porque es el lugar donde vivimos, es quien nos brinda los recursos naturales para poder sobrevivir, nos da el vital líquido, el oxígeno que tanto necesitamos, y se mantiene el equilibrio tanto en fauna como en flora, nos da nuestros alimentos y nos ayuda siempre a sobrevivir. Ya que nuestro futuro depende del cuidado que nosotros le demos a la naturaleza en general.



<https://d2nylife.files.wordpress.com/2013/06/ambiente.jpg>

## La deforestación

También conocida con el nombre de tala de árboles es un proceso provocado generalmente por la acción humana, en el que se destruye la mayor cantidad de árboles y bosques. Es directamente causada por la acción del hombre sobre la naturaleza, principalmente debido a las talas o quemas realizadas para obtener la madera que utilizan las industrias que fabrican muebles o trabajos con madera, otras razones por las cuales se da este problema, podemos mencionar los pastizales para los ganaderos ellos se encargan de cortar los árboles para sembrar sus pastizales que les servirán para alimentar a su ganado. La otra situación que encontramos es: la agricultura, los agricultores necesitan terrenos para poder sembrar sus semillas y obtener sus cosechas he ahí por qué los terrenos se encuentran sin árboles.<sup>2</sup>

Talar árboles sin reforestación resulta en un serio daño al hábitat, ya que necesitamos árboles para que produzcan oxígeno que es un vital elemento para nuestra supervivencia; también las áreas deforestadas tienen el problema de erosión de suelo, y las tierras pierden sus nutrientes y no son productivas.

En muchos países la deforestación causa extinción de especies, cambios en las condiciones climáticas, desertificación y desplazamiento de poblaciones indígenas.

### Actualidad

En los países menos desarrollados los bosques se reducen año tras año, mientras que en los países industrializados se están recuperando debido a las presiones sociales, reconvirtiéndose los bosques en atractivos turísticos.



<http://especiales.prensalibre.com/especiales/inverosimiles/img/primavera.gif>

<sup>2</sup> <https://es.wikipedia.org/wiki/Deforestaci%C3%B3n>

**La reforestación** es un razonamiento en la población sobre el gran daño que sea causado en donde se hace conciencia y se siembran o plantan nuevos árboles o se incrementan los ya existentes, Explotación de la madera para fines industriales o para consumo como plantas.

Por extensión se llama también reforestación, aunque sería más correcto el término forestación, a la plantación más o menos masiva de árboles, en áreas donde estos no existieron.<sup>3</sup>



Fuente Epesista

### **Método para conservar nuestro medio ambiente.**

Para poder conservar nuestro medio ambiente y poder respirar el aire puro, es necesario la plantación de árboles; los cuales son de mucho beneficio tanto para personas como para la vida silvestre o animales del bosque. La forma que encontramos para conservar nuestro ecosistema en buen estado es la siguiente.

1. Limpieza del terreno donde se plantara un nuevo árbol.
2. Cavar un hoyo con la profundidad necesaria para colocar el árbol.
3. Retirar el fondo de la bolsa para que el árbol a medida del tiempo se adhiera al suelo y se afirme a él para que pueda desarrollarse y crecer rápidamente.
4. Colocar el árbol dentro del hoyo sosteniéndolo de la parte inferior.
5. Rellenar el agujero con la tierra extraída.
6. si no hubiera la humedad suficiente deberá regarseimplementar un sistema de riego para la supervivencia del árbol.

<sup>3</sup><http://www.importancia.org/reforestacion.php>

**EVALUACION****HOJA DE TRABAJO****Nombres:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_**INDICACIONES:** Responda correctamente las siguientes preguntas en el espacio correspondiente, que se te dan a continuación.✓ ¿Qué es el medio ambiente? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_✓ ¿De qué manera el hombre ha ido destruyendo nuestra habitad? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_✓ ¿Cómo contribuyes a mantener en buen estado nuestro planeta? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_✓ ¿En qué fecha se celebra el día mundial del medio ambiente? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_✓ ¿Cuáles son los cuidados que debemos tener para conservar nuestro medio ambiente? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

# Capitulo

2



Los Neumáticos

## El Neumático

Un neumático también es conocido con el nombre de llanta, se encuentra hecho de un material llamado caucho que es elaborado de hule, esta moldeado de una forma circular para su bien funcionamiento y es convertido en una cámara de aire para que obtenga presión y pueda cumplir las expectativas por las que ha sido creado. Su función principal es permitir un contacto adecuado por adherencia y fricción con el pavimento, posibilitando el arranque, el frenado. La parte de caucho blando que se infla y llena de aire es la cámara (tubo con forma toroidal que se infla y va entre el neumático y la llanta o rin, es una cámara de aire). Hay neumáticos que no llevan cámara, es decir, que el aire a presión está contenido directamente por el neumático la llanta y el rin.<sup>4</sup>

Los neumáticos generalmente tienen hilos que los refuerzan.



[http://images.clipartlogo.com/files/ss/thumb/106/106088909/mascot-illustration-featuring-a\\_small.jpg](http://images.clipartlogo.com/files/ss/thumb/106/106088909/mascot-illustration-featuring-a_small.jpg)

## Caucho

Se produce como una sustancia lechosa en la savia de varias plantas. Actualmente se fabrican miles de artículos de caucho para usos muy diferentes. El caucho es ampliamente utilizado en la fabricación de neumáticos, llantas, artículos impermeables y aislantes, por sus excelentes propiedades de elasticidad y resistencia. Es repelente al agua, aislante de la temperatura y de la electricidad.

El caucho natural suele vulcanizarse, proceso por el cual se calienta y se le añade sustancias que se logra el enlazamiento de las cadenas de elastómeros, para

mejorar su resistencia a las variaciones de temperatura y elasticidad. El proceso de vulcanización fue descubierto casualmente para mejorar la durabilidad y la utilidad del caucho. Actualmente más de la mitad del caucho usado hoy en día es sintético, pero aún se producen varios millones de toneladas de caucho natural anualmente.

<sup>4</sup><http://www.circulaseguro.com/que-es-el-neumatico/>

### Que es el hule

El hule, también llamado caucho, es un material utilizado por la industria para fabricar productos plásticos como pelotas, juguetes, etc. Consiste en una sustancia elástica, repelente al agua y de resistencia eléctrica. El origen de la palabra viene de la lengua náhuatl, originaria de América Central y México, usada ampliamente durante la época del antiguo imperio azteca.

Actualmente se fabrican miles de artículos de HULE para usos muy diferentes. El caucho es ampliamente utilizado en la fabricación de neumáticos, llantas, artículos impermeables y aislantes, por sus excelentes propiedades de elasticidad y resistencia ante los ácidos y las sustancias alcalinas. Es repelente al agua, aislante de la temperatura y de la electricidad.

### Construcción de llantas

Para las construcciones de las llantas que se utilizan en los automóviles, se debe aplicar sobre un tambor giratorio los diferentes componentes de la llanta para moldear y dar forma al neumático que se está fabricando.

Para las llantas de camión se utilizan las bandas ya preparadas, las bandas son construidas en una mesa especial de 9 metros de largo por 2 de ancho, ya que debido a su gran tamaño, no se pueden trabajar en un tambor.



En la elaboración de las llantas hay que tener muy en cuenta varios aspectos y características que debe de llevar para el buen funcionamiento

- a) **Carcasa** Se considera como el conjunto de pliegos que soportan la presión interna y tienen gran resistencia para soportar los impactos que reciben al rodar y son provocadas por el manejo y el frenado.
- b) **Pestaña** Forma parte integral de la carcasa y tiene como función fijar la llanta al aro del vehículo.

- c) **Rodante.**- Llamada también banda de rodamiento es la parte que va en contacto con el suelo. Está formada de un compuesto de caucho resistente al desgaste con un diseño adecuado al servicio que prestará la llanta.<sup>5</sup>



<http://estaticos.muyinteresante.es/rsc/articles/4273/rueda-caucho.jpg>

## Vulcanización

Todas las llantas son vulcanizadas en donde se transforman las características de los compuestos, para una mejor firmeza y resistencia haciendo cada vez mejor el funcionamiento de las llantas.

Las llantas son colocadas en las prensas unas a mano y otras automáticamente mediante dispositivos especiales. En estas prensas están instalados los moldes que serán los que proporcionarán los diseños en la banda de rodamiento y las dimensiones finales de las llantas.



[http://pic.azimage.com/photos/premium/previews/897/illustration-of-cartoon-tire\\_89755936.jpg](http://pic.azimage.com/photos/premium/previews/897/illustration-of-cartoon-tire_89755936.jpg)

<sup>5</sup><http://www.circulaseguro.com/que-es-el-neumatico>

## EVALUACION

### HOJA DE TRABAJO

Nombres: \_\_\_\_\_

**INDICACIONES:** En la siguiente sopa de letras encuentra las siguientes palabras: **NEUMATICOS, ARBOLES, PLANETA, AMBIENTE, CAUCHO, HULE, VULCANIZACION, CONSTRUCCION.**

J	K	T	R	I	H	U	L	E	E	O	U	F
D	X	Y	G	P	O	O	A	T	M	N	D	S
A	R	B	O	L	E	S	J	N	Q	E	C	R
I	B	D	F	A	Z	X	C	E	V	B	A	N
M	L	K	J	N	H	G	F	I	D	S	U	A
Q	W	E	R	E	T	Y	U	B	I	O	C	P
Q	A	Z	W	T	S	X	E	M	D	X	H	R
V	U	L	C	A	N	I	Z	A	C	I	O	N
R	T	F	G	V	B	V	B	Y	U	H	J	B
J	S	O	C	I	T	A	M	U	E	N	N	M
U	I	J	K	M	K	L	O	P	Ñ	A	F	G
B	C	R	G	J	H	T	R	E	W	D	J	P
Ñ	C	O	N	S	T	R	U	C	C	I	O	N
J	U	M	G	R	E	W	S	D	F	G	B	V
C	A	A	I	O	L	J	V	F	S	K	L	L

# Capitulo

3



## La Contaminación

## La Contaminación

Es la acción de contaminar, corromper o ensuciar. Entendemos por contaminar al cambio perjudicial que se realiza al tirar objetos inservibles a un determinado lugar. Se considera a la contaminación como el deterioro constante del medio ambiente a través de sustancias perjudiciales o por el aumento descontrolado de los desechos sólidos que arrojamamos al ambiente, estas sustancias altera y producen un desequilibrio o resultado nocivo para el ecosistema.

La contaminación suele suceder de manera indirecta por aun así puede causar graves daños y distintos ya que contamina la naturaleza, el aire, la tierra y el agua, además crea un gran daño a la sociedad en general porque la misma mano del hombre es la que está destruyendo el planeta en el que habitamos. El origen puede ser natural o por descomposición de materias orgánicas y minerales. Pero también por acción del ser humano a través de la utilización como pesticidas, fertilizantes, basuras, combustible.



Fuente epesista

La contaminación del aire ha causado enfermedades respiratorias que afectan a niños adultos mujeres y hombre, el causante ha sido uno mismo con los vehículos, quema de llantas e incendios forestales.

Los residuos de basura es uno de los principales problemas, que afecta tanto a los pequeños pueblos como también a las grandes ciudades, debido a los desechos que se encuentran como bolsas, plásticos y llantas, son elementos que tienen una larga duración y muy difícil que se descomponga dañando nuestro planeta por mucho tiempo.<sup>6</sup>



Fuente Epesista

### Las principales causas de la contaminación:

- **Los Vehículos:** los coches y camiones son los mayores contaminantes urbanos porque a diario circulan arrojando al aire gases perjudiciales para la salud. Estos vehículos contaminan a causa de la combustión de los hidrocarburos que utilizan para moverse, y el desgaste de los frenos y ruedas.



<http://www.rena.edu.ve/SegundaEtapa/ciencias/imagenes/volcán.gif>

<sup>6</sup><http://contaminacion-ambiente.blogspot.com>

**Las construcciones y las demoliciones:** estas actividades desprenden polvos y gases que dañan el aire de la zona en que se desarrollan, y a su vez contaminan el agua donde arrojan sus desechos.

- **El índice de población mundial** La población ha crecido considerablemente creando residuos domésticos, aguas negras, ingiriendo insumos y a su vez toneladas de basura.

- **Las industrias o plantas:** son un gran problema ya que utilizan productos químicos que los desechos son contaminantes tanto para la tierra como el agua y a su vez el aire.<sup>7</sup>



[http://www.ecoticias.com/userfiles/extra/thumbs/306\\_PVWI\\_Contaminacion\\_atmosferica\\_2.JPG](http://www.ecoticias.com/userfiles/extra/thumbs/306_PVWI_Contaminacion_atmosferica_2.JPG)

- **La deforestación:** la tala inmoderada de árboles, la mano del hombre ha destruido bosques selvas, destruyendo los árboles que son vitales para que nos brinden oxígeno, destruyendo animales que dependen de ellos para sobrevivir.

- **Los pesticidas y los productos químicos** utilizados en los cultivos llegan a contaminar el suelo y el agua de la zona en que se sembró. Llegando incluso a contaminar, de forma alarmante, a muchos alimentos los cuales serán ingeridos y produciendo enfermedades en el organismo del ser humano.

### Consecuencias

La contaminación ambiental deteriora cada vez más a nuestro planeta y a nosotros mismos pues respiramos el aire contaminado esto afecta nuestra salud creando problemas respiratorios.

Otra consecuencia es el debilitamiento de la capa de ozono, que protege a los seres vivos de la radiación ultravioleta del Sol, debido a la destrucción de la capa de ozono provoca el calentamiento global. Creando daños a las plantas animales y personas que habitan el planeta; los rayos ultravioleta son muy fuertes y al recibirlos directamente puede causar daños a la piel.



<http://2.bp.blogspot.com/RSTZVkwCKtI/T9DyhvI7qTI/AAAAAAAAABI/KRycwUlbmIM/s400/005600a%5B1%5D.png>

<sup>7</sup><http://www.ecopibes.com/problemas/basura/gestion.htm>

## Cómo afecta la quema de llantas al medio ambiente

El material con el cual se fabrican las llantas incluye productos altamente químicos, al ser sometidos a la combustión, sus componentes liberan compuestos en forma de nubes de gases y partículas sólidas muy tóxicas para la salud y el ambiente.

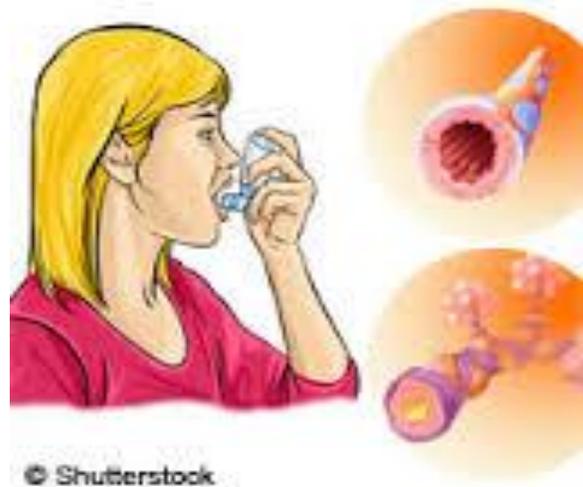


<http://thecitylovesyou.com/urban/wp-content/uploads/2014/06/Daniel-Arsham-3.jpg>

Asimismo, estos gases contienen partículas microscópicas que alteran el equilibrio atmosférico al reaccionar con el oxígeno existente y generan una mayor absorción de energía calorífica que eleva la temperatura.

El hollín o las cenizas producidas por la quema de los neumáticos generan además residuos que son arrastrados por el viento y la lluvia hacia las aguas, por lo que las capas superiores del suelo reducen su fertilidad.

La quema de llantas se ha relacionado con daños al sistema respiratorio humano, a través de enfermedades broncas respiratorias, ahogos inmediatos, insuficiencia cardíaca, asma y hasta cáncer pulmonar



<http://www.indiabells.com/cartoons/big/201301/1359030414.jpg>

## Dengue

El dengue es una enfermedad común que es causado por un virus. El cual es transmitido por la picadura de los mosquitos. Generalmente el dengue es transmitido por el zancudo que pica de día, ese es causante de esta enfermedad, que causa malestares al cuerpo.

Esta enfermedad puede afectar a la persona de dos maneras:

1. Dengue común. Es principalmente el más evidente en las personas donde sienten molestias en el cuerpo pero a los pocos días la enfermedad desaparece
2. Dengue hemorrágico. Es la misma enfermedad con la diferencia que además de los malestares y síntomas que el común se evidencia la hemorragia puede ser interna o externa y puede ser causante de la muerte.



<https://piedapesoyadelgaze.files.wordpress.com/2013/06/sintomas-del-dengue.jpeg>

Por la picadura de mosquitos infectantes, se puede contribuir a la transmisión del virus del dengue en zonas rurales y urbanas.

## Síntomas del dengue hemorrágico

- Fiebre repentina alta, que puede durar de 2 a 7 días
- Sangrado en diferentes partes del cuerpo del cuerpo
- Dificultad en la respiración
- Vómito
- Alteraciones de la presión
- Falta de apetito
- Palidez, sudoración y sueño.



<http://m1.paperblog.com/i/253/2531351/fiebre-amarilla-T-CvuKLW.jpeg>

## Chikungunya

Esta enfermedad se transmite de manera similar al dengue es una enfermedad con una fase febril aguda que dura de 2 a 5 días, seguida de un período de dolores en las articulaciones de las extremidades; este dolor puede persistir semanas, meses o incluso durante años.

El chikungunya puede dar solo una vez. Después se desarrollan anticuerpos que se encargarán de proteger a las personas enfermas y, de acuerdo con evidencias disponibles hasta el momento, la inmunidad sería de por vida

Los mosquitos obtienen el virus ingiriendo sangre de un humano infectado. No se sabe si el mosquito es inmediatamente contagioso o si existe una fase de evolución en su cuerpo, por ejemplo, para transmitir el agente infeccioso del tubo digestivo del insecto a sus glándulas salivares. El virus se encuentra en especies animales salvajes, como cierta clase de monos, y también en animales domésticos



<http://pad3.whstatic.com/images/thumb/c/c3/Recover-from-Chikungunya-Step-1-Version-2.jpg/670px-Recover-from-Chikungunya-Step-1-Version-2.jpg>

## Estado actual de la capa de ozono

El efecto de la disminución del ozono sobre la superficie terrestre es el aumento de los niveles de gases contaminantes que se encuentran en el aire y esos son atraídos a la atmosfera perforando y haciendo orificios a la capa de ozono por los cuales los rayos del sol entran directamente a la tierra y por eso cada vez los días son más caloríficos.



<http://www.pnuma.org/ozonoinfantil/imagen/ima07a.gif>

## Efectos en la salud humana

### Cáncer de piel.

Hoy muchas personas padecen de la enfermedad de cáncer de piel aumentando día tras día; debido a la disminución del ozono.

### El Sistema Inmunológico

Las defensas de una persona para combatir las infecciones dependen de la fortaleza de su sistema inmunológico. Se sabe que la exposición a la luz ultravioleta reduce la efectividad del sistema inmunológico, no sólo relacionándose con las infecciones a la piel sino también con aquellas verificables en otros partes del organismo.<sup>8</sup>



<http://i.ytimg.com/vi/dXXbgcMyPno/maxresdefault.jpg>

<sup>8</sup><http://como-afecta-al-ozono-la-quema.html>

## Contaminación del aire

Las pérdidas de ozono en la atmósfera, hacen que los rayos ultra violeta incrementen los niveles de ozono en la superficie terrestre, sobre todo en áreas urbanas y rurales, alcanzando concentraciones potencialmente nocivas durante las primeras horas del día.

El ozono de baja altura puede causar problemas respiratorios y agravar el asma, así como también dañar a los árboles.



<http://www.indiabells.com/cartoons/big/201301/1359030414.jpg>

## EVALUACION

## HOJA DE TRABAJO

Nombres: \_\_\_\_\_

Seguidamente encontramos una serie de enunciados con tres posibles respuestas, deberás subrayar la correcta.

1) ¿Quién ha sido el causante de la contaminación?

- a) **El Hombre**                      b) **Los animales**                      c) **Ambos**

2) ¿Qué contaminan los autos?

- a) **El Agua**                      b) **El suelo**                      c) **El Aire**

3) ¿Qué Produce el agua estancada en basureros y llantas

- a) **Erosión**                      b) **mosquitos**                      c)

**Enfermedades**

4) ¿Quién es el causante de la enfermedad del dengue?

- a) **Las cucarachas**                      b) **Zancudos**                      c) **Larvas**

# Capitulo

4



## El Reciclaje

## El Reciclaje

Es la transformación de los materiales usados, que de otro modo serían simplemente desechos, se conviertan en recursos muy valiosos. La recolección de llantas, botellas usadas, latas, periódicos, entre otro; son reutilizables. Los materiales que pueden ser reciclados pasan por un proceso y son convertidos para cumplir una nueva función, los botes plásticos pueden convertirse en materia prima y ser nuevamente elaborados otros como las llantas puede dársele otro uso como convertirlas en lugares de recreación o descanso, elaborando mesas o manualidades con los neumáticos y así sucesivamente con todos los productos que pueden ser reutilizados. Para el beneficio tanto social como natural.

- El Reciclaje se convierte en una forma de dar y amplía empleos de fabricación y el aumento de la competitividad en EE.UU.
- Reduce la necesidad de lugares que se utilizan como vertederos o botaderos de basura y del proceso de incineración.
- Evita la contaminación.
- Ahorra energía.
- Ahorra recursos naturales como son el uso del caucho, la madera, el agua y los minerales.
- Ayuda a mantener y proteger el medio ambiente para las generaciones futuras.<sup>9</sup>



<https://s-media-cache-ak0.pinimg.com/236x/b3/f4/bc/b3f4bc2f367dd871d8bf1d164e394232.jpg>

<sup>9</sup><http://www.ecologiaverde.com/los-beneficios-de-reciclar/#ixzz3khh7AYU1>

## Regla de las cinco erres

La **regla de las cinco erres**, también conocida como **las cinco erres de la ecología** o simplemente **5R**, es una propuesta que pretende desarrollar hábitos como el consumo responsable. Este hace referencia a estrategias para el manejo de residuos que buscan ser más sustentables con el medio ambiente y específicamente dar prioridad a la reducción en el volumen de residuos generados.



[https://chiinastar.files.wordpress.com/2014/11/tira\\_comic.png](https://chiinastar.files.wordpress.com/2014/11/tira_comic.png)

### Significado de las cinco erres (5R) son:

#### Reparar o Recuperar

Es arreglar algo para volver a usarlo en lugar de tirarlo.

#### Rechazar

Cuando nos referimos a esta acción estamos hablando de evitar comprar productos que estén empaquetados o hechos en plásticos y rechazar totalmente las bolsas de plástico, contribuyendo de esta manera a no contaminar nuestro medio ambiente.

#### Reducir

Si reducimos el problema, disminuimos el impacto en el medio ambiente. Los problemas de concienciación, habría que solucionarlos empezando por esta erre. La reducción puede realizarse de 2 formas: reducción de desechos sólidos

producidos por la sociedad y la reducción del consumo de energía. De hecho, actualmente la producción de energía produce numerosos desechos

### Reutilizar

Segunda erre es muy importante, igualmente a las demás debido a que también reduce numerosamente la situación que daña nuestro medio ambiente. Se basa en reutilizar un objeto para darle una segunda vida útil. Todos los materiales o bienes pueden tener más de una vida útil, bien sea reparándolos para un mismo uso o con imaginación para un uso diferente.



<http://www.ifeelmaps.com/system/cms/files/files/000/000/217/original/reutilizar.jpg>

### Reciclar

Ésta es una de las erres más populares debido a que el sistema de consumo actual ha preferido usar envases de materiales reciclables (plásticos, sobre todo), de esta forma se producen nuevos empleos en mayor forma personal y energía en el proceso.



<http://www.ecologiaverde.com/wp-content/2014/07/Beneficios-del-reciclaje.jpg>

Ejemplo: El vidrio y la mayoría de plásticos se pueden reciclar calentándolos hasta que se funden y dándoles una nueva forma. Es como utilizar algo de su principio, aunque la eficiencia no es del cien por cien en general. En el caso del vidrio en concreto, sí es completamente reciclable: de una botella se podría obtener otra botella.



La reducción es parte importante en el aspecto de cuidado ambiental, para mantener un ambiente agradable y sano.

**Importancia del reciclaje** Algo muy común en la actualidad, es el reciclaje es un acto de suma importancia para la sociedad ya que se reutilizan los elementos y objetos de distinto tipo que de otro modo serian desechados, contribuyendo a formar más cantidad de basura y, en última instancia, dañando día con día al planeta.

El reciclaje es una parte muy importante en la conservación ambiental ya que es a partir de él que se puede contribuir a limitar la contaminación y además, reutilizar los diferentes recursos de manera útil aprovechándolos al máximo. Cuando hablamos de reciclar o de reciclaje nos estamos refiriendo entonces a un acto en el cual los objetos que ya ha sido usados son llevados a realizar un proceso de renovación en lugar de ser incinerados.<sup>10</sup>

<sup>10</sup><http://www.importancia.org/reciclaje.php>

## El reciclaje de los neumáticos

Es uno de los problemas de mayor importancia para la conservación de nuestro ambiente.

Hoy en día los neumáticos pueden ser utilizados nuevamente, la industria han creado formas de renovar y volver a dar vida al uso formando nuevamente la restauración logrando con ello que nos neumáticos vuelvan a las calles a cumplir la función con que fueron creados, pero siempre y cuando el neumático restaurado no haya estado en muy mal estado. Otras personas han sabido darle un segundo uso a estos neumáticos, creando parques infantiles o áreas de descanso para tener un lugar agradable donde pasar un momento, en el cual el proceso que realizan es conservar el medio ambiente dando forma y moldeando los neumáticos hasta lograr crear mesas adornos basureros entre otros.<sup>11</sup>



Fuente Epesista

---

<sup>11</sup><http://www.reciclajepedia.com/reciclaje-llantas-neumaticos/>

## EVALUACION

### HOJA DE TRABAJO

Nombres: \_\_\_\_\_

VERIFICAMOS LO QUE APRENDEMOS:

A continuación encontraras unas interrogantes las cuales tienen dos opciones en donde deberás subrayar la correcta.

#### Verticales

1. ¿Cómo se llama la transformación de materiales que han sido desechados?
2. ¿La basura que desechan las personas debe de colocarse en un lugar específico?

#### Horizontales

3. ¿Cuándo reciclamos evitamos la?
4. ¿es una acción de volver a utilizar productos ya usados alguna vez?
5. ¿Al disminuir los productos desechados cual aspectos de las cinco erres utilizamos?


### Elaboracion de manualidades con neumaticos de automoviles.

Las fotografías que a continuación se presentan en cada paso de la realización de las manualidades fueron tomadas por el autor.



**¿Cómo elaborar una mesa con sus sentaderos?**



**Para realizar esta actividad se necesitan los siguientes materiales:**

- ✓ **7 llantas pequeñas de auto**
- ✓ **1 llanta grande de camión o autobús**
- ✓ **Pintura de colores**
- ✓ **Brocha**
- ✓ **Cemento**
- ✓ **Alambre de amarre**



**PASO No. 1** se reúne el material que se va a utilizar.



**PASO No. 2** se perforan las llantas para poder sujetarlas con el alambre de amarre.



**PASO No. 3** se forma la figura deseada con las llantas al ser sujetadas fuertemente con el alambre de amarre.



**PASO No. 4** se procede a pintar las llantas del color que desee.

**PASO No. 5** se tiene que ver de esta manera al pintar las llantas dependiendo el color que hayas decidido.





**PASO No. 6** Se rellenan las llantas para que estén firmes.

**PASO No. 7** Se rellena con cemento la parte superior de la mesa para tener una superficie plana.



### ¿Cómo elaborar un basurero?



Para realizar esta actividad se necesitan los siguientes materiales:

- ✓ 3 llantas del mismo tamaño
- ✓ Pintura de colores
- ✓ Brocha
- ✓ Alambre de amarre
- ✓ Un tapa plástica grande
- ✓ Bolsa plástica grande
- ✓ 1 metro de tubo o manguera



**PASO No. 1** Se reúne el material que se va utilizar.

**PASO No. 2** Se perforan los neumáticos para poder sujetarlos con el alambre de amarre y darlos la forma deseada.





**PASO No. 3** Se pinta con los colores que hemos seleccionado

**PASO No. 4** Cuando la pintura ya se encuentre seca debe quedar de esta manera.



**PASO No. 5** Se coloca la bolsa plástica dentro del basurero para que depositen dentro de ella la basura.

## ¿Cómo elaborar unas masetas?



**Para realizar esta actividad se necesitan los siguientes materiales:**

- ✓ 3 llantas del mismo tamaño
- ✓ 2 llantas pequeñas
- ✓ Pintura de colores
- ✓ Brocha
- ✓ Alambre de amarre
- ✓ 1 metro de tubo o manguera



**PASO No. 1** Se reúnen todos los materiales que se utilizaran para la elaboración de dicha actividad.

**PASO No. 2** Se perforan las llantas grandes como pequeñas que utilizaran.



**PASO No. 3** Se unen las llantas con el alambre de amarre dando la forma que llevara la figura



**PASO No 4** Se pintan las llantas del color que quieras.

**PASO No. 5** Esperar a que la pintura seque por completo



**PASO No. 6** Se rellena con tierra hasta cubrir toda la parte del centro de cada llanta.



**PASO No.7** Cuando se encuentren llenas de tierra se procede a sembrar flores o plantas que se desee.



## E-grafias

- ✓ <sup>1</sup>[https://es.wikipedia.org/wiki/Medio\\_ambiente#Organismos\\_vivos](https://es.wikipedia.org/wiki/Medio_ambiente#Organismos_vivos)
- ✓ <sup>2</sup> <http://es.wikipedia.org/wiki/Deforestaci%C3%B3n>
- ✓ <sup>3</sup><http://www.importancia.org/reforestacion.php>
- ✓ <sup>4</sup> <http://www.circulaseguro.com/que-es-el-neumatico/>
- ✓ <sup>5</sup><http://www.circulaseguro.com/que-es-el-neumatico>
- ✓ <sup>6</sup><http://contaminacion-ambiente.blogspot.com>
- ✓ <sup>7</sup><http://www.ecopibes.com/problemas/basura/gestion.htm>
- ✓ <sup>8</sup> <http://como-afecta-al-ozono-la-quema.html>
- ✓ <sup>9</sup> <http://www.ecologiaverde.com/los-beneficios-de-reciclar/#ixzz3kxb7AYU1>
- ✓ <sup>10</sup><http://www.importancia.org/reciclaje.php>
- ✓ <sup>11</sup><http://www.recicla jepedia.com/reciclaje-llantas-neumaticos/>

Evidencias Fotográficas del EPS. (Implementación parque recreativo)



Fuente: Epesista

El Epesista Walter Cerna perfora los neumáticos para sujetarlos y estabilizarlos en la forma deseada.



Fuente: Epesista

El Epesista une y sujeta las llantas para formar una mesa.



Fuente: Epesista

El epesista obtiene la forma deseada de una rana la cual se utilizara para jardinero.



Fuente: Epesista

El Epesista Walter Cerna procedió a pintar los neumáticos de automóvil con el color adecuado a la finura deseada.



Fuente: Epesista

El epesista continúa pintando las llantas de diversos colores dependiendo de la figura y usos que se les dará.



Fuente: Epesista

El epesista utiliza diversos colores y tonos para que se vean de una forma agradable



Fuente: Epesista

El Epesista Walter Cerna sujeto moldeo y pinto dos lindas mesas los cuales serán de mucha utilidad para los alumnos del establecimiento.



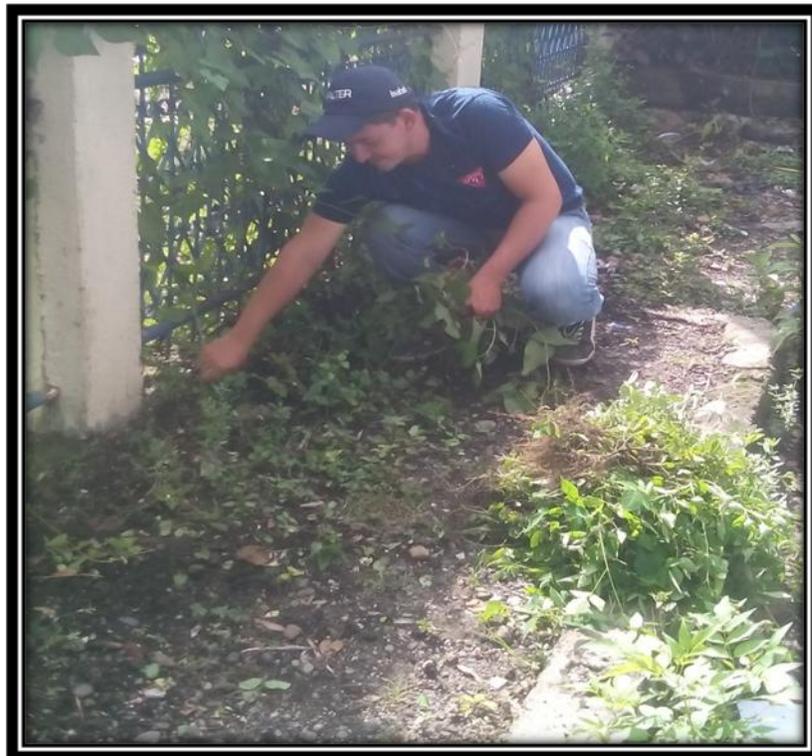
Fuente: Epesista

El epesista con llantas de automóvil dio forma a un basurero para que los alumnos puedan depositar la basura en él.



Fuente: Epesista

El Epesista después de sujetar, moldear y pintar obtiene la forma deseada que utilizara para jardineras del centro educativo



Fuente: Epesista

El Epesista Walter Cerna realiza la limpieza respectiva del área donde se colocaran las ranas elaboradas para jardineras.



Fuente: Epesista

El Epesista coloca y llena los espacios de las ranas con tierra y abono el cual será beneficio para las flores que se plantaran en ellas



Fuente: Epesista

El Epesista coloca las mesas y las llantas que servirán como sentaderos para los alumnos y docentes que lo deseen.



Fuente: Epesista

El Epesista, docentes y alumnado trabajan juntos en implementación del área recreativa.



Fuente: Epesista

Quedando de esta manera las dos mesitas antes de su finalización.



Fuente: Epesista

El epesista da los últimos detalles colocando cemento sobre las mesas para que sean resistentes y se mantengan en buen estado



Fuente: Epesista

El epesista Walter Cerna con las mesas ya terminadas.

Evidencias Fotográficas del EPS. (Proyecto de reforestación)



Fuente: Epesista

El epesista examinando el área donde se llevara a cabo la reforestación de 600 arboles



Fuente: Epesista

Epesista realizando limpieza y preparación del terreno.



Fuente: Epesista  
Miembros de la comunidad ayudándonos en la limpieza del terreno.



Fuente: Epesista

Terreno listo para empezar a plantar los arbolitos.



Fuente: Epesista

El presidente del COCODE de aldea el Quequesque brinda su apoyo a la realización del proyecto.



Fuente: Epesista

Grupo de Epesistas que realizaran el proyecto en el terreno comunal de aldea El Quequesque denominado " El Pinal".



Fuente: Epesista

El epesista preparándose para llevar los arboles de pino al terreno donde serán plantados.



Fuente: Epesista

Los Epesistas Junto a miembros del COCODE y miembros de la comunidad de aldea El Quequesque trasladando los arboles de pino donde se encuentra el terreno en el cual los plantaran.



Fuente: Epesista

El Epesista listo para plantar los arbolitos de pino en el terreno comunal, denominado el Pinal, aldea El Quequesque, municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa.



Fuente: Epesista

El Epesista Walter Cerna haciendo el agujero donde se plantara el árbol de pino.



Fuente: Epesista

El epesista quita la bolsa que cubre el árbol de pino para poderlo plantar en el terreno.



Fuente: Epesista

El Epesista plantando el árbol de pino.



Fuente: Epesista  
El epesista Walter Alexander Cerna Sánchez planto el árbol de pino.



Fuente: Epesista  
El árbol de pino plantado.



Fuente: Epesista  
El epesista planto cada uno de los árboles de pino.



Fuente: Epesista  
Terreno ya reforestado.

## CAPÍTULO IV

### Proceso de evaluación

#### **4.1. Evaluación del diagnóstico:**

En la evaluación del diagnóstico se aplicó como instrumento la lista de cotejo donde se verifica si se cumplieron con los aspectos planteados con anterioridad tales como: la realización de un cronograma que tuvo como propósito la planificación detallada de todas las actividades a realizar dentro de las fechas previstas; el cual se desarrolló con éxito.

En los siguientes aspectos se identificó la situación interna y externa de las instituciones tanto la patrocinante como la patrocinada, logrando como resultado identificar las necesidades y deficiencias de las mismas y por ende se procedió a elaborar un listado de problemas donde se priorizó el más viable y factible para su realización.

#### **4.2. Evaluación del perfil:**

Los objetivos planteados tienen el propósito de reflejar el impacto del proyecto dentro de la institución beneficiada, los cuales fueron manifestados a través de las metas alcanzadas. Dando como resultado la elaboración de una Guía de educación ambiental y reutilización de desechos sólidos; a su vez la plantación de 600 árboles que contribuyeron a la mejora del medio ambiente. Dichas actividades se desarrollaron siguiendo la estructura de un cronograma previamente diseñado.

#### **4.3. Evaluación de la ejecución:**

La evaluación de la ejecución tiene como propósito verificar el desarrollo ordenado y cronológico de las actividades que se plantearon en el cronograma, lo cual se llevó a cabo satisfactoriamente, alcanzando objetivos y metas plasmadas dentro del proyecto; obteniendo como producto la elaboración de una guía que presenta valiosa información para la correcta conservación del medio ambiente.

#### **4.4. Evaluación final:**

La evaluación final permite verificar si los resultados se obtuvieron conforme a lo previsto dentro del cronograma, obteniendo como producto la redacción de una Guía para la reutilización de desechos sólidos. Beneficiando a docentes y estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básico de Telesecundaria de Papalhuapa, municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa.

## Conclusiones

- ✓ Se elaboró una Guía de educación ambiental y reutilización de desechos sólidos, dirigida a estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Papalhuapa, municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa.
  
- ✓ Se capacitó a tres docentes y alumnos del Instituto de Telesecundaria sobre los temas de contaminación, deforestación, reforestación, reciclaje, y el cómo reutilizar los neumáticos; con el fin de conservar y preservar el medio ambiente.
  
- ✓ Se socializó la Guía de educación ambiental y reutilización de desechos sólidos con estudiantes y docentes del centro educativo.
  
- ✓ Se plantaron 600 árboles de pino en el área comunal denominada "El Pinal" de aldea El Quequesque, municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa.

## Recomendaciones

- ✓ La Guía debe tomarse como la base para la conservación de nuestro medio ambiente con el propósito de que los conocimientos que los alumnos adquieran puedan ser puestos en práctica evitando de esta manera el grave problema que hemos venido arrastrando
  
- ✓ El director del establecimiento debe incentivar a sus docentes para que utilicen la Guía y vean los temas tan importantes que se encuentran en ella los cuales servirán de mucho al mejoramiento de nuestro ambiente.
  
- ✓ Promulgar al demás habitantes sobre la reutilización de neumáticos que no se utilizan pueden ser aprovechados para crear áreas de recreación.
  
- ✓ Como seres humanos tenemos la obligación de dar a conocer a la población en general sobre la importancia del medio ambiente al futuro de nuestras vidas, ya que como seres pensantes debemos realizar un cambio y fomentar los buenos hábitos de higiene o el uso de las cinco erres.

## **Bibliografía**

1. Municipalidad de Agua Blanca, departamento de Jutiapa, Oficina Municipal de Planificación, Plan de desarrollo Municipal 2012-2016.
2. Instituto Nacional de Educación Básica de telesecundaria, aldea Papalhuapa, municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa.
3. Monografía de Agua Blanca, María Enma Sandoval.

## **E-grafías**

[es.m.wikipedia.com.org](http://es.m.wikipedia.com.org)

[www.dequate.com-jutiapa-aquablanca](http://www.dequate.com-jutiapa-aquablanca)



## Guía de análisis contextual e institucional.

### I Sector Comunidad.

**Objetivo:** Describir el ámbito geográfico histórico político de la Institución

Áreas	Indicadores
<b>1. Geográfica.</b>	<p><b>1.1 Localización:</b></p> <p>El municipio de Agua Blanca del departamento de Jutiapa, se encuentra localizado al lado nororiente del departamento de Jutiapa, dentro de las coordenadas siguientes:</p> <p>Latitud Norte: 14° 29'43"</p> <p>Longitud Oeste: 89° 38'56"</p> <p>Altitud sobre el nivel del mar: 897 metros.</p> <p>Límites: al norte con los municipios de Ipala del departamento de Chiquimula y San Manuel Chaparrón del departamento de Jalapa, al Suroeste con el municipio de Santa Catarina Mita, del departamento de Jutiapa, al noreste con el municipio de Concepción Las Minas del departamento de Chiquimula, al este con la república de El Salvador y al sur con el municipio de Asunción Mita del departamento de Jutiapa. La distancia de Agua Blanca de la cabecera departamental es de 44 kilómetros y 162 kilómetros a la ciudad capital, siendo la vía asfáltica que lo une con el departamento de Chiquimula.</p> <p><b>1.2 Tamaño:</b></p> <p>El territorio del municipio de Agua Blanca, Jutiapa, cuenta con 340 kilómetros cuadrados, dividido en un pueblo, catorce aldeas, ochenta y cuatro caseríos.</p> <p><b>1.3 Clima, suelo, principales accidentes:</b></p> <p><b>a) Clima:</b> La mayor parte del clima de Agua Blanca, Jutiapa; debido a la altura sobre el nivel del mar prevalece el clima templado. En las partes más altas se puede contar con clima cálido. La estación seca, se presenta entre los meses de noviembre a abril; estación lluviosa, que normalmente se presenta entre los meses de mayo a</p>

octubre, siendo los más copiosos los meses de agosto y septiembre; con precipitaciones entre 900 y 1200 mm., como promedio 1000 mm. Con una humedad relativa media de 81% y una evaporación potencial de 3.5.

La biotemperatura anual que presenta el municipio de Agua Blanca, se encuentra en los rangos siguientes:

Media anual de 22° C.

Promedio de máxima 26° C.

Promedio de mínima 18° C.

Absoluta máxima 24° C.

Absoluta mínima 19° C.

**b) Orografía:**

Los suelos en Agua Blanca en su mayoría son áridos, poco profundos, escasos de agua y pedregosos, otros son franco arcilloso de topografía regular, aunque existen áreas significativas, que cuentan con terrenos regular y plano.

De acuerdo con información proporcionada por el MAGA, el municipio cuenta con tierras cultivables en granos básicos (maíz, frijol, maicillo). Además de tierras cultivables solo con arroz, hay otras, donde se pueden cultivar hortalizas: tomate, cebolla, chile pimiento, chile picante, sandía y maíz dulce (elotillo).

**c) Accidentes geográficos:**

El municipio de Agua Blanca posee 17 cerros, siendo éstos: Cerro Las Iguanas, Colorado, Guayabillas, Brujo, Zacarías, Montoso, El Matazano, Los Cedros, La Llorona, Gordo, De Pinos, Panalvía, La Bandera, Monte Riquito y Cerro Las Flores.

**d) Aspectos hidrográficos:**

El municipio de Agua blanca únicamente cuenta con un río el cual inicia en la montaña el socorro concepción las minas, departamento de Chiquimula, a lo largo de su trayectoria va recogiendo riachuelos entre los más importantes el río loco ubicado en la ermita concepción las

	<p>minas, río del sillón aldea los limones y desemboca en laguna de guija. Aproximadamente 55.7 kilómetros. (Acosta Ortega, 2015)</p> <p><b>e) Recursos naturales:</b></p> <p>Dentro de sus recursos naturales cuenta con una flora y fauna variada,</p> <p><b>Fauna Silvestre:</b> La poca diversidad de especies silvestres se debe a la degradación de los bosques de la subcuenca, ya que básicamente se ha deteriorado el hábitat de los animales, destruyendo los ecosistemas naturales y convirtiéndose en semi-artificiales.</p> <p><b>Dentro de las especies identificadas se tienen las siguientes:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reptiles: serpientes, sapos, rana, iguanas, garrobos, polvorines, tortugas.</li> <li>2. Aves: palomas de castillas, tórtolas (Columbina inca), buitres, gavilanes, colibrís, pájaro carpintero</li> <li>3. Mamíferos: cerdo de monte, tacuazín, zorrillo, gato de monte, armadillo, ardilla, mapache, taltuza.</li> </ol> <p><b>Fauna Doméstica:</b> La fauna doméstica es esencial dentro de las comunidades de la sub-cuenca; aportan a las familias ingresos económicos por excedentes obtenidos de la venta de animales de corral, además complementan la dieta alimenticia basada en maíz y frijol. Algunas de las especies identificadas son las siguientes:</p> <p><b>Animales de Corral:</b> gallinas, patos, pavo, cerdos, vacas, caballos.</p> <p><b>Flora:</b> El municipio de Agua Blanca, tiene gran diversidad de especies vegetales, por lo que se considera un municipio rico en flora. Dentro de las especies de flora se pueden mencionar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En la parte alta del municipio hay especies de Zarza, Yaje, Madre cacao, Quebracho, Ixcanal, Roble, Pino, Paraíso, Morro, Aceituno, Mora, Guapinol, Caulote,</li> </ul>
--	---

	<p>Chacte, Espino blanco, Palo Blanco, Laurel, Chacte.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Plantas ornamentales: bromélias, chinas, chatas, crotos, hojas de la suerte, arbustos de pascua, y algunos tipos de grama, entre las especies silvestres que se usan como alimentos están: hierba mora, chipilin, blanco, tomate criollo y loroco.</li> <li>Dentro de las especies medicinales que utilizan las comunidades del municipio son: eucalipto, chacte, hierba del toro, limón, naranja, te de limón, ruda, morro, apazote, sábila, hierba buena, albahaca, salvia, mango, manzanilla, bejuco de jarcia.</li> </ul> <p>En cuanto a las áreas protegidas están: La Laguna de Candelaria en la aldea Monte Rico, declarada como área protegida según decreto 7-98. (volcán y Laguna de Ipala)</p> <p>Laguna de Obrajuelo, Finca Ojos de Agua, Vertiente La Cueva de la Iglesia en aldea Las Cañas, vertiente El Paterno, La Bomba, El Pinal.</p>
<p><b>2. Historia</b></p>	<p><b>2.1 Primeros pobladores:</b></p> <p>En el año de 1910, fue fundado el municipio de Agua Blanca, el nombre se origina debido a que en la mayoría de sus manantiales el agua que brota es blanquecida y especialmente se llamo así por el viejo Ojo de Agua (fuente de agua) existente en el pueblo.</p> <p>Según diagnóstico realizado en 1998 y la Monografía existente del municipio de Agua Blanca, éste municipio, fue poblado por los pipiles que se asentaron en dos comunidades rurales, siendo éstas, aldea El Chile, además se ha comprobado que hubo asentamiento de húngaros, gitanos y toltecas en aldea Papalhuapa. Después por los españoles, más tarde vinieron los chinos de apellido Lau que habitan actualmente en el municipio.</p> <p><b>Religión:</b> En el municipio de Agua Blanca se profesa las religiones Católicas, Evangélicas y testigos de Jehová.</p>

	<p><b>Personajes que han sobresalido en nuestro municipio:</b></p> <p>MariaEnma Sandoval, Alcadesa y Creadora de la Monografía de Agua Blanca,</p> <p>Arnulfo Montoya pionero de la Calzada Arnulfo Montoya</p> <p>Sonia Palma Lau creadora de la Biblioteca</p> <p>FlorindaLau sobresaliente en la Educación</p> <p>Roberto Sandoval Profesor Distinguido</p> <p>Roquelino Escobar donador del terreno para el estadio el Jicaral.</p> <p><b>Tradiciones y costumbres.</b></p> <p>Se celebra la feria patronal en honor a los reyes magos del 4 al 8 de enero.</p> <p>Día Cariño 14 de Febrero</p> <p>Semana Santa Marzo y Abril</p> <p>Día de la Madre 10 de Mayo</p> <p>Día del Maestro 25 de junio</p> <p>Día de la Independencia 15 de Septiembre</p> <p>Día del Niño 01 de Octubre</p> <p>Se celebra la feria en honor a la Virgen del Rosario los días del 6 al 8 de octubre.</p> <p>Día de los difuntos 02 de Noviembre</p> <p>Navidad y Año Nuevo 25 y 31 de Diciembre</p> <p><b>2.2 Sucesos históricos importantes:</b></p> <p>Se sabe que por estas tierras pasó don Pedro de Alvarado camino a El Salvador y que a la vez dio de beber agua a sus caballos de la vertiente el cual aún se conserva. Este municipio tiene categoría de pueblo desde 1886. También se dice que la cabecera de éste municipio estuvo</p>
--	---

	<p>funcionando primero en una de sus aldeas conocida como Las Cañas, una de las más grandes, tanto en territorio como en población, más tarde en el Barrio Arriba, en la actualidad éste barrio es parte del área urbana, mientras que lo que hoy se conoce como la cabecera municipal anteriormente era una gran finca conocida con el nombre de Nuestra señora del Rosario, la cual fueron poblando poco a poco, siendo las primeras familias los Montoya, Lau hijo, entre otros.</p> <p><b>2.3 Lugares de orgullo local.</b></p> <p><b>a) Lugares Turísticos:</b></p> <p>Entre los lugares turísticos de mayor importancia en el municipio de Agua Blanca: Laguna de Candelaria en el cráter del volcán de Ipala, Laguna de Obrajuelo, Río El Carrizal, Cueva de la Iglesia, Cueva del Venado, Finca Ojos de Agua.</p> <p>En la cabecera municipal se encuentra el Turicentro “Agua Blanca”, su propietario es el señor Armando Escriba y fue creado en el año de 2002. Además podemos “Villas de Mamira”, su propietario es el señor Arnoldo Nájera y su creación fue en el año de 2012.</p> <p><b>b) Parques:</b></p> <p>Una plaza central ubicada frente al edificio municipal, otro en Barrio Tecúan de la cabecera municipal, dos parques más en aldeas Papalhuapa y Piñuelas.</p> <p><b>2.4 Sitios Arqueológicos:</b></p> <p>Agua Blanca, contó en un tiempo con sitios arqueológicos en aldea El Chile siendo este, Vestigios Mayas y en Papalhuapa, Ruinas Toltecas (Palacio de Moctezuma) de éste último aún quedan pequeños restos.</p> <p><b>2.5 Sitios Culturales:</b></p> <p>Casa de la Cultura, Biblioteca Municipal.</p>
--	--

<p><b>3. Política.</b></p>	<p><b>3.1 Gobierno Local:</b></p> <p>Corresponde con exclusividad al Alcalde y Concejo Municipal el ejercicio del gobierno del municipio que goza de autonomía.</p> <p><b>3.2 Organización administrativa:</b></p> <p>La organización administrativa de la municipalidad de Agua Blanca, Jutiapa; está integrada por el <b>alcalde, 3 síndicos y 6 concejales</b>, que en conjunto forman el Concejo Municipal; y ejercen el gobierno del municipio, dentro de sus atribuciones están: velar por la integridad de su patrimonio, garantizar sus intereses con base en los valores, cultura y necesidades planteadas por los vecinos, con forme a la disponibilidad de los recursos. <b>El alcalde:</b> representa a la municipalidad y al municipio, es el jefe del órgano ejecutivo del gobierno municipal; miembro del Concejo Departamental de Desarrollo respectivo y presidente del Concejo Municipal de Desarrollo. <b>Los Concejales y Síndicos</b>, al igual que el Alcalde, son electos popularmente en proporción al número de votos obtenidos por los comités cívicos y partidos políticos legalizados; como miembros del órgano de deliberación y de decisión, fiscalizan la acción administrativa del alcalde y exigir el cumplimiento de los acuerdos y resoluciones del Concejo Municipal. <b>Secretario Municipal:</b> Además de sus funciones y atribuciones; participa de las sesiones del Concejo Municipal, con voz pero sin voto. <b>Tesorero Municipal:</b> en cuyo cargo recae la recaudación, depósito y custodia de los fondos y valores municipales, así como la ejecución de los pagos. <b>Registrador Civil:</b> Estas funciones fueron trasladadas al Registro Nacional de las Personas –RENAP-, en cumplimiento al Decreto No. 90-2005. <b>Oficina Municipal de Planificación:</b> Encargada de coordinar y consolidar los diagnósticos, planes, programas y proyectos de desarrollo del municipio.</p> <p><b>3.3 Organizaciones Políticas:</b></p> <p>Partido Líder.</p> <p>Unidad Nacional de la Esperanza (UNE)</p>
----------------------------	--

	<p>Partido TODOS</p> <p>Partido Patriota</p> <p><b>3.4 Organizaciones Civiles Apolíticas:</b></p> <p>Asociación de Ganaderos</p> <p>Asociación de Moto taxis</p> <p>Asociación de Productores</p> <p>Asociación de Futbolistas</p> <p>Asociación del Magisterio aguablanquense.</p> <p>Parroquia Nuestra Señora del Rosario.</p> <p>Organizaciones Evangélicas.</p> <p>Cooperativa Tonantel R.L.</p> <p>Asociación de Estudiantes</p>
<p><b>4. Social</b></p>	<p><b>4.1 Ocupación de los Habitantes:</b></p> <p>El Comercio: Ha sido parte fundamental en la economía de éste pueblo. Debido a que se encuentra ubicado estratégicamente, se encuentra fronterizo con la república de El Salvador; puede decirse que cumple con su objetivo, que es satisfacer la demanda que su gente exige; el consumo de productos de primera necesidad, mercancías, materiales para la industria, productos químicos para la agricultura, la ganadería, servicios bancarios y otros, que al final cumplen su cometido.</p> <p>La Agricultura. Se puede decir que es la base fundamental en la economía de éste pueblo, el trabajo de la tierra se ha aprovechado especialmente en el cultivo de granos básicos.</p> <p>La Ganadería. Forma parte del crecimiento económico de éste pueblo.</p> <p>Remesas familiares. Se ha convertido en una palanca de apoyo económico de muchas familias en la construcción de viviendas, ampliación y apertura de empresas, obtención de vehículos, maquinaria, vestuario y todo lo que necesiten, las remesas familiares representan los ingresos de moneda extranjera a nuestro país y en especial al pueblo de Agua</p>

Blanca, Jutiapa” Según el INE, censo de 1994, las actividades con mayor proporción del PEA ocupada son: la agricultura un 65%, el comercio con 1.5%, la ganadería con 25% los servicios comunales, sociales y personales con 8% y la construcción con 2%.

#### **4.2 Producción, distribución de productos:**

##### **a) Agrícola:**

La principal actividad económica es el cultivo de maíz, frijol y arroz.

La producción anual de los granos básicos en un 30% es para consumo familiar y un 70% es comercializado en los municipios vecinos de Guatemala y el Salvador.

Agua Blanca produce en época de invierno un promedio de 60,000 quintales de frijol, 100,000 quintales de maíz y 450,000 quintales de arroz. Existe buen porcentaje de cabezas de ganado, por lo que produce carne, leche y sus derivados.

##### **b) Industria:**

Los productos generados por la industria de la panadería, estructuras metálicas y carpintería, son comercializados en la cabecera municipal de Agua Blanca y sus comunidades.

#### **4.3 Instituciones Educativas:**

El sector educativo del municipio de Agua Blanca, Jutiapa; está bajo la jurisdicción de la Coordinación Técnica Administrativa, Distrito Escolar No. 22-04-12, ubicado en su cabecera municipal; la cual atiende los niveles Pre-primario, Primaria y Media.

##### **4.3.1) Agencias Educativas.**

###### **a) Escuela Oficial Urbana Mixta John F. Kennedy**

En el año 1963, fue construida la Escuela Oficial Urbana Mixta John F. Kennedy, y se apertura la Educación Primaria, en Agua Blanca en el año 1964, y lleva el nombre de John F. Kennedy en honor al presidente de Estados

	<p>Unidos de Norteamérica, por el aporte dado a la construcción, con la organización Alianza para el Progreso, con un plan trifinio: Aporte de Gobierno 1963-1966, Q. 6,000.00. El Presidente de Estados Unidos, en ese entonces John F. Kennedy, con \$6,000.00 y la población de Agua Blanca, con Q. 6,000.00 comenzándola el Alcalde Rodolfo Aguirre y la termino el Alcalde Octaviano Castañeda Sandoval de ese entonces.</p> <p>La Escuela Oficial Urbana John F. Kennedy funciono con 6 grados, con salones separados para niños y niñas. Con jornadas Matutina y Vespertina, por lo que los niños asistían por el mismo grado las dos jornadas, con una estadística aproximada de 175 niños.</p> <p>A la presente fecha la Escuela Oficial Urbana Mixta John F. Kennedy cumple 49 años de dar educación al municipio de Agua Blanca, alumnos egresados de este maravilloso centro educativo son hoy por hoy grandes profesionales orgullo de nuestra tierra Aguablanquense, y han desfilado grandes docentes y directores, que han cultivado grandes sabidurías a los educandos haciéndolos hombres de bien a la sociedad guatemalteca.</p> <p><b>b) Escuela Oficial Rural Mixta Caserío Barrio Arriba, Barrio El Llano.</b></p> <p>En el año 1971, se impartían las clases a los alumnos y alumnas del barrio arriba, en una casa particular. Por ese motivo nació la idea de un grupo de personas para el desarrollo educativo de dicho caserío. En 1974 fue construida la Escuela por el Lic. Celestino Sandoval, con la ayuda del MINEDUC y el comité de pro-mejoramiento, cuando surge la idea en el casco Urbano no podían haber dos Escuelas Urbanas, entonces el comité pro-construcción la registro con el nombre de: Escuela Oficial Rural Mixta caserío barrio Arriba, barrio el llano, el Ministerio de Educación autorizó el funcionamiento de la Escuela, siendo el primer Director el Lic. Narciso Morales, segundo Celestino Sandoval y actualmente el Lic. Rudy Castañeda. En el 2004 se brindaban los servicios de primero y cuarto grado de primaria, quinto y sexto primaria,</p>
--	--

a partir del año 2005 hasta la fecha se imparte quinto y sexto primaria, en el año 2006 se apertura la Educación parvulario, el plantel educativo está a cargo del Lic. Rudy Castañeda, la escuela cuenta con dos maestras de párvulos en el renglón 011, y dos docentes de primaria. La Escuela ha tenido una magnífica cobertura Educativa en los barrios cercanos, ha sido de beneficio a todo el alumnado estudiantil.

### **C) Instituto Nacional Mixto De Educación Básica Con Orientación Agropecuaria.**

El génesis de nuestro Instituto se da en 1964 cuando directores de la Escuela Urbana, Profesores Gilberto López y Rosa Pinto tienen la inquietud de solicitar la creación de un Instituto Particular de Educación Básica para nuestro municipio Agua Blanca.

Las gestiones surten en efecto hasta el primero de abril de 1966, cuando el MINEDUC autoriza el funcionamiento del Instituto bajo la dirección de los profesores Javier Lemus Salazar y Roberto Enrique Sandoval Q.E.P.D. se inscriben 26 alumnos de ambos sexos.

El Instituto Nacional Mixto de Educación Básica con Orientación Agropecuaria INMEBOA, fue creado según acuerdo ministerial No. 103 de fecha 20 de enero de 1970, inicia sus labores el primero de febrero de ese año.

Es El Ministerio de Educación de esa época el ilustre Doctor Carlos Martínez Duran, dos veces rector magnífico de la Universidad de San Carlos, quien firma el acuerdo correspondiente en el periodo presidencial del Lic. Julio Cesar Méndez Montenegro.

El INMEBOA. Tiene como su primer director a Roberto Enrique Sandoval en forma adhonorem, ya que su plaza es como catedrático sirviendo principalmente la cátedra de Matemática.

En el año 1980 El Ministerio de Educación nombra como Director pos primaria al profesor Fredy Salguero Teo, de

	<p>gratos recuerdos siendo el primer Director en propiedad.</p> <p>Los grados del Instituto se fueron nacionalizando paulatinamente, en 1970 primer grado con 35 alumnos y alumnas, en 1971 se nacionaliza segundo grado y se inscriben 94 alumnos y alumnas y en 1972 se nacionaliza tercer grado básico y se inscribe un total de 115 alumnos y alumnas.</p> <p>En 1972 se inicia la construcción del Instituto, en los terrenos comunales del Jicaral cedidos por la municipalidad, se construyen seis aulas, servicios sanitarios, fosas sépticas bomba de agua y cancha de basquetbol, se inaugura en 1975 por el Ministerio de Educación Licenciado Guillermo Putzeys Álvarez. Ese año se traslada al nuevo edificio a los alumnas, alumnos, personal docente, administrativo y de servicio.</p> <p>En marzo del año 2004, fue entregada a la Dirección a cargo del profesor Byron Rene Hernández Escobar, catedráticos, personal Administrativo y de servicio, la obra de remodelación de seis aulas, corredor y servicios sanitarios ejecutados por la Unidad de Construcción de Edificios del Estado.</p> <p>En el año 2005 y el establecimiento, empieza una nueva etapa de administración al dejar el cargo de Director por Jubilación el profesor Byron René Hernández Escobar y recae la responsabilidad de administrar el establecimiento en base a elección del personal Docente, Administrativo y de servicio y con el Visto Bueno de las Autoridades en el profesor Juan Carlos Montenegro Matta.</p> <p>Dentro de las gestiones más importantes está la de autorización, implementación y habilitación de un Laboratorio de computación para el establecimiento el cual fue autorizado y habilitado para el beneficio de todos los alumnos contando con 17 máquinas para el uso de los alumnos.</p> <p>Uno de los sueños ha sido la construcción de un salón de Usos Múltiples dentro del Centro Educativo y si evitar la intemperie y clima a la hora de los actos públicos, con</p>
--	---

	<p>grandes esfuerzos se empieza la construcción del mismo y se termina en el año 2012, con el financiamiento solamente con fondos de la tienda escolar y gratuidad, para luego con la ayuda del 50% de promoción de ex alumnos la colocación de piso y el otro 50% resto con fondos propios y otros grandes ayudas de ex alumnos con pintura y ventilación.</p> <p>Actualmente se atienden nueve secciones, se cuenta con 15 catedráticos, un Director, cuatro secretarias oficinistas y un trabajador operativo, llegando la inscripción a 278 alumnos y alumnas.</p> <p><b>d) Instituto Diversificado Por Cooperativa I.D.P.C</b></p> <p>El Instituto Diversificado por Cooperativa, IDPC, del Municipio de Agua Blanca, Departamento de Jutiapa, es una Institución no lucrativa al servicio de la población estudiantil, especialmente para los municipios de Agua Blanca, Jutiapa, San Manuel Chaparrón, Jalapa y Santa Catarina Mita, Jutiapa, provenientes en forma mayoritaria con el 80% del área rural y un 20% del área urbana. Por la naturaleza de la Institución de ser por Cooperativa, cuenta con el apoyo económico en un plan tripartito: subsidio municipal, cuota de padres de familia y subsidio Gubernamental.</p> <p>El Edificio donde funciona el Instituto Diversificado por Cooperativa IDPC, del Municipio de Agua Blanca, Jutiapa en jornada vespertina es propiedad exclusivamente de la Cooperativa de Padres de Familia. El terreno fue donado por el Bachiller Tito Leonel Montoya, alcalde Municipal en el periodo 2000-2004 bajo la administración del profesor Jorge Luis López Sandoval (Director del Centro) y construido bajo la administración del perito Contador Ramiro Guerra, alcalde Municipal en el periodo 2004-2008, bajo la administración del profesor José David Folgar (Director del centro); Fue en el periodo del Señor Milo García, alcalde municipal, donde toma posesión el actual Director Lic. Ottoniel Sandoval Palma el día dos de febrero del 2010. Toda esta administración trabajo bajo el techo del glorioso Instituto Nacional Mixto de Educación</p>
--	--

Básica con Orientación Agropecuaria INMEBOA, el cual prestaba sus instalaciones para albergar 175 estudiantes. El 10 marzo se traslada al nuevo centro educativo gestionando alumbrado eléctrico, agua potable, adoquinamiento y jardinería en el mismo año 2010. Actualmente el Instituto cuenta con 323 estudiantes de los cuales se han retirado al momento 13 de ellos.

El edificio se encuentra ubicado en la cabecera municipal de Agua Blanca, Jutiapa, colindando al norte con el INMEBOA, al sur con Centro de Salud, al oeste con la carretera principal (balastera) y al este con terreno vadiño del Jicaral. Brinda las carreras de Perito en Administración de Empresas y Maestros de Educación Primaria y bachilleres en ciencias y letras con orientación en Educación.

#### **ASPECTO LEGAL**

El Ministerio de Educación autorizó el funcionamiento del IDPC a partir del Ciclo Escolar 2001, según resolución No. 051-2001 de fecha 21-09-2001. En el año 2002 se inicia la carrera de magisterio de educación Primaria Urbana bajo el acuerdo de ampliación No. 014-2002 de fecha 22-01-2002 y derogada según dictamen (085-2008) de DEGEACE de fecha 17-06-2008.

DIRECCION

**TITO LEONEL MONTOYA CASTAÑEDA**  
**ALCALDE MUNICIPAL 2000-2004**

En su plan de trabajo Tito Montoya incluyó como obra prioritaria la creación de un instituto Diversificado por Cooperativa IDPC. Conforme estudio hecho previamente, se constató que muchos padres de la cabecera Municipal y sus aldeas, no podían poner a estudiar a sus hijos e hijas por razones económicas como gasto de colegiatura, transportes, cuotas, etc.

Fue así como al tomar posesión como Alcalde Municipal, Tito Leonel Montoya y su corporación se lanzó a la noble y

	<p>culta tarea de crear el mencionado instituto, que no sería una competencia comercial, sino una ayuda sociocultural del municipio y aldeas vecinas.</p> <p>Así fue como se organizó la comisión de Educación de la municipalidad, presidida por el profesor sindico Julio Adolfo Hernández Orellana. A dicha comisión Tito le encargo que no estimara esfuerzos para lograr tan hermosa obra en beneficio principalmente de las familias más pobres de Agua Blanca y de sus aldeas.</p> <p>Las gestiones se iniciaron con la colaboración del Diputado Aguablanquense Lic. Santiago Nájera Sagastume, se logró una audiencia especial con el Ministro de Educación de aquella época Lic. Mario Torres. En dicha audiencia estuvo el alcalde Tito Montoya, Prof. Julio Hernández, el Prof. Roberto Sandoval y el diputado Santiago Nájera, el ministro Torres aplaudió la idea que se presentaba y dio el aval para iniciar los trámites ofreciendo a Tito y a sus acompañantes todo el apoyo necesario.</p> <p>De regreso en Agua Blanca se formó una comisión coordinada por Julio Hernández, Wendy Montoya, profesora Consuelo Moran Palma, Prof. Jorge Luis López y otros para tramitar la papelería, contando siempre con la ayuda de Tito Leonel Montoya.</p> <p>Así fue como venciendo muchas dificultades se logró la autorización del IDPC, a finales del año 2000, comenzando a funcionar en el año 2001 con todo el apoyo de la municipalidad precedida por Tito Montoya, concediendo becas a todos los alumnos y pagando a todos los catedráticos, Director, Secretaria, Conserje y Guardián, con fondos municipales y logrando el subsidio estatal de la primera carrera de Peritos en Administración de Empresas, dejando encaminada gestiones con el fondo de Inversión Social FIS para la construcción de otros servicios con los que actualmente cuenta el edificio.</p> <p>Este fue Tito Leonel Montoya Líder innato de nuestro pueblo, que desde la alcaldía se dedicó a favorecer a la gente más pobre proyectándose con la educación del</p>
--	--

pueblo.

### **e) Colegio Particular Mixto Aguablanquense**

Corrían finales de los años ochenta y principios de los noventa, un grupo de profesores en el desempeño de su labor como docentes en el área rural y urbana deciden ingresar a la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades Sección Santa Catarina, para profesionalizarse más.

En el transcurso de los años de estudio en su facultad unen esfuerzos y gestionan ante las autoridades educativas en ese momento, siguiendo los lineamientos y pasos que el Ministerio de Educación exige para poder autorizarse la creación de la carrera de diversificado.

Se hizo una encuesta a nivel de alumnos egresados de tercero básico durante los años ochenta y cuatro y los ochenta y nueve y se pudo determinar que alumnos que continuarían sus estudios de acuerdo a nuestro medio y también por la falta de centros de estudios de este nivel para poder estudiar una carrera de acuerdo a sus necesidades, este establecimiento nació como una necesidad, pidiéndole sus expedientes como lo pide el Ministerio de Educación y según la encuesta fue la carrera de Perito Contador, dando inicio el primer día hábil del año mil novecientos noventa en cuarto grado con un personal altamente capacitado y autorizado de creación y autorización y finalmente por Resolución No. 044-90 de fecha 28 de agosto de mil novecientos noventa, con personal docente y administrativo el profesor Javier de Jesús Lemus Alarcón, bajo el nombre de Instituto de Educación Diversificada de Ciencias Comerciales, Jornada Vespertina. Trascurriendo diez años de labores con la carrera de perito contador, con su cumplimiento de servicios a las autoridades educativas específicamente lectura de mejoramiento y adecuación curricular (SIMAC) para que nos autorizaran cambiar el nombre y la carrera de Magisterio de Educación Primaria Urbana y fue autorizado bajo Resolución No. 007- 2000 de fecha 26 de enero del año dos mil, llamándose desde ese entonces Colegio

	<p>Particular Mixto Aguablanquense.</p> <p>Posteriormente se solicitó nuevamente ampliación de servicios y fueron autorizados de carrera de Magisterio de Educación Pre Primaria y de Secretariado Bilingüe, Bachillerato en Ciencias y letras, Perito en Administración Pública, bajo Resolución No. 156-2002.</p> <p>Actualmente cuenta con Bachillerato por Madurez y Bachillerato y las carreras de Perito Contador, Magisterio de Educación Pre-Primaria, Secretariado Bilingüe, Bachillerato en Ciencias y Letras con orientación en Educación y la última promoción de Magisterio de Primaria, hasta la presente fecha.</p> <p>Academia de Mecanografía Monja Blanca. (Rosalinda Orellana), Barrio El centro. Autorizado por Acuerdo Ministerial No. 202 de fecha 6 de Agosto de 1984.</p> <p>Academia y Centro de Aprendizaje de Tecnología de la Información y Comunicación "SABIDURIA". Barrio El Centro. Resolución No. 164-2006. Herberth Isaí Lemus y Lemus.</p> <p>Escuela Privada para formación de Auxiliares de Enfermería "Santa Lucia" No. De Resolución Ministerial 904-2013 de fecha 3 de Octubre de 2013 Oscar Danilo Ortiz Castro. Barrio el Atillo.</p> <p>Centro de Aprendizaje de Tecnología de la Información y Comunicación "MONSA" No. De Resolución 196-2013 de Fecha 2 de Diciembre de 2013. Josué Elí Montoya Sandoval, Barrio El Centro.</p> <p>Liceo Juan Pablo II. (2015) Barrio el centro. Es una institución Privada la cual no brindaron información.</p> <p><b>4.4 Agencias Sociales de Salud:</b></p> <p>Para brindar asistencia médica a sus habitantes, el municipio de Agua Blanca, Jutiapa; cuenta con un Centro de Salud tipo "B", en su cabecera municipal, funcionando con el personal mínimo necesario para brindar asistencia médica a sus habitantes; así mismo cuenta con 6 puestos</p>
--	--

	<p>de salud en las siguientes comunidades del área rural, aldea El Tempisque, La Cima, Obrajero, Papalhuapa, Las Cañas y Santa Gertrudis. Asimismo con 5 centros de Convergencia en Monte Rico, Piñuelas, Llano Hondo, Santa Teresa y la Soledad; cuatro clínicas privadas, que son atendidas por médicos particulares y cuatro farmacias.</p> <p>Mencionaremos algunas Clínicas Y Farmacias del área urbana.</p> <p><b>a) Clínicas Públicas:</b></p> <p>Centro de Salud (1974) Barrio Las Casitas. Encargado Dr. Ángel Esteban Sandoval.</p> <p><b>b) Clínicas Privadas:</b></p> <p>Clínica Médica Medicina General Dr. Antonio Vásquez. Martínez (1990.)</p> <p>Clínica Médica Doctora Nora Bojórquez (1998)</p> <p>Centro Clínico Santa Lucia Dr. Oscar Danilo Castro (2010).</p> <p>Clínica Integral de la Mujer Dra. Marisol Orellana Lemus.(2011)</p> <p><b>c) Farmacia Estatal:</b></p> <p>Farmacia PROAM. María Otilia Bojórquez.(2001)</p> <p>Farmacia de la comunidad, Yulissa Sandoval. (2007)</p> <p>Farmacia PROAM, Cristóbal Palma (2009).</p> <p>Farmacia PROAM, Loidy Duarte (2013)</p> <p><b>d) Farmacias Privadas:</b></p> <p>Farmacia Central. Florinda Viuda de Montoya(1964)</p> <p>Farmacia Medina, Adela Concepción Palma (1998)</p> <p>Farmacia Eva. Propietarios, Eva Alarcón y Estuardo</p>
--	---

	<p>Alarcón (1998)</p> <p>Farmacia La Fe, Marvin Danilo Sandoval (2004)</p> <p>Farmacia Liberon, Yesica Liberon. (2006 )</p> <p>Farmacia La Guadalupana, Ingrid Yesenia Aguirre(2008)</p> <p>Farmacia EBEN-EZER, Evelyn Pineda (2011)</p> <p>Farmacia Batres (2014)</p> <p>Mencionaremos algunas enfermedades comunes en el municipio.</p> <p><b>4.5 Morbilidad:</b></p> <p>Las principales causas de morbilidad en niños y adultos en todo el municipio de Agua Blanca, Jutiapa; son las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Parasitismo intestinal</li> <li>➤ Enfermedades de la piel</li> <li>➤ Enfermedades de las vías respiratorias</li> <li>➤ Anemia</li> <li>➤ Diarrea</li> <li>➤ Amebiasis</li> <li>➤ Artritis</li> <li>➤ Infección urinaria.</li> </ul> <p><b>4.6 Causas de Mortalidad:</b></p> <p>Principales causas de mortalidad en niños, mujeres y hombres, en todo el municipio de Agua Blanca, Jutiapa; son las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Deshidratación</li> </ul>
--	---

- Infección intestinal
- Desnutrición
- Herida por arma de fuego
- Herida por arma blanca
- Cáncer
- Infarto al miocardio
- Bronconeumonía
- Intoxicación alcohólica
- Intoxicación con insecticidas
- Politraumatismo
- Asfixia por ahogamiento.

#### **4.7 Tipos de vivienda:**

En la cabecera municipal de Agua Blanca, Jutiapa; las viviendas reúnen las condiciones mínimas necesarias en aspecto habitacional, salud y de seguridad; las cuales son construcciones formales y sólidas, elaboradas de block, ladrillo de barro o adobe; con techo de teja de barro, lámina de zinc, lámina asbesto o concreto fundido; piso de cemento líquido, ladrillo de cemento, ladrillo de barro o mosaico; sin embargo en algunas comunidades del área rural; en su mayoría, la vivienda es de condición humilde; éstas no llenan las normas mínimas necesarias en aspecto habitacional y de seguridad; estando construidas de adobe, bajareque o palo pique; con piso de ladrillo de barro, cemento líquido o tierra; con techo de teja de barro, lámina de zinc o paja.

Según el censo realizado en 1994 por el INE, las características generales habitacionales son: Casa formal 43%, Palomar 10%, Rancho 12%, Improvisada 15% y otro tipo 20%.

#### **4.8 Centros de Recreación:**

Entre los centros de recreación de Agua Blanca mencionaremos.

##### **a) Parques.**

Parque María Enma Sandoval. Barrio el Centro

	<p>Parque 10 de Mayo. Barrio el centro</p> <p>Parque 3 de Mayo. Barrio Tecuán</p> <p>Parque Infantil Barrio el centro.</p> <p><b>b) Balnearios.</b></p> <p>Turicentro Agua Blanca</p> <p>Turicentro Villas de Mamira.</p> <p><b>c) Canchas deportivas.</b></p> <p>Cancha de futbol Roquelino Escobar Barrio Las Casitas.</p> <p>Cancha de futbol El Jicaral</p> <p>Cancha de basquetbol Barrio el Centro</p> <p>Cancha de basquetbol Barrio Arriba</p> <p>Cancha sintética Barrio Las Casitas.</p> <p><b>4.9 Transporte:</b></p> <p>El transporte del servicio extra-urbano en el municipio de Agua Blanca, Jutiapa; lo cubren siete empresas de la iniciativa privada, con un total de 14 unidades, de las cuales su totalidad son corrientes (de parrilla); cubriendo el servicio de ésta población a la cabecera departamental y la ciudad capital de Guatemala y viceversa.</p> <p>Agua Blanca a Chiquimula transportes Monroy y Morales</p> <p>Agua Blanca a Jutiapa transporte Aguirre y Gutiérrez</p> <p>Agua Blanca a Ciudad Capital: San Luiseñas y Alisson.</p> <p>Además se presta el servicio de microbuses con quince unidades, los cuales hacen su recorrido hacia las diferentes comunidades del área rural.</p> <p>Agua Blanca a Papalhuapa y Tobon transporte Sagastume y Urruitia.</p> <p>Agua Blanca al Rincón transporte García.</p>
--	--

	<p>El servicio urbano lo cubren treinta y ocho unidades de moto taxi.</p> <p><b>4.10 Vías de Comunicaciones:</b></p> <p>El municipio de Agua Blanca, Jutiapa; se comunica desde su cabecera departamental por carretera asfaltada, de su cabecera municipal se comunica con sus comunidades del área rural a través de caminos vecinales, veredas.</p> <p>Además dentro de los medios de comunicación, El municipio de Agua Blanca, cuenta con el servicio telefónico domiciliario y público proporcionado por la empresa TELGUA, en la cabecera municipal; en el área rural se cuenta con los servicios de telefonía móvil de Tigo y Claro.</p> <p><b>4.11 Templos Cristianos</b></p> <p>En el municipio de Agua Blanca, Jutiapa; se desarrollan actividades religiosas en un gran número de grupos denominados protestantes, una minoría de grupos católicos y de otras denominaciones:</p> <p>Iglesia Católica Nuestra Señora Del Rosario. (1816) Barrio el Centro. (José Alberto Gómez)</p> <p>Iglesia Centro Americana (1902) Barrio el Centro (Eddy Pozuelos)</p> <p>Iglesia de Dios Evangelio Completo. (1966), Barrio Tecuán. (Jorge Mario Herrera)</p> <p>Iglesia Evangélica Príncipe de Paz (1979), Barrio el Llano.</p> <p>Capilla de Nuestra Señora Del Rosario. (2009).</p> <p>Asamblea Cristo es la Roca. (2011) Barrio el Centro. (encargado Cristian Minot)</p> <p>Iglesia Redentor Pentecostés (2013) Barrio Tecuán (Rogelio Recinos)</p> <p><b>4.12 Clubes o asociaciones sociales:</b></p> <p>Asociación de Ganaderos</p>
--	--

	<p>Comité de la Feria está a cargo de la municipalidad.</p> <p>Comité de Feria de los diferentes barrios están a cargo de los COCODES, los barrios que celebran feria cada año son:</p> <p>Barrio Tecuan del 01 al 03 de Mayo</p> <p>Barrio el Altillo 13 y 14 de Febrero</p> <p>Barrió Arriba 31 de Octubre y 01 de Noviembre.</p> <p>Barrio el Llano en tiempo de cuaresma.</p> <p>Barrió la Federal para el sábado de gloria.</p> <p>Asociación de Estudiantes</p> <p>Asociación de Agricultores</p> <p>Asociación de Bomberos Municipales.</p> <p><b>4.13 Composición étnica:</b></p> <p>En Agua Blanca no hay capas sociales marcadas ya que por naturaleza todos son ladinos porque descienden de un tronco común de origen Español. Algunos indígenas han hecho acto de presencia, lo cual se debe que son atraídos por el movimiento comercial que caracteriza a la población.</p> <p>En su mayoría los aguablanquenses, principalmente en el área rural, son de compleción alta y altos de talla, su físico es perfecto sus ojos son azules, además, son hospitalarios aunque un poco propensos a la pelea cuando algo no les gusta. Se dice que hubo asentamientos de húngaros, gitanos en la población y toltecas al sureste en una aldea llamada Papalhuapa. Se ha comprobado que existió este asentamiento tolteca porque dejaron vestigios que consisten en pirámides construidas con lajas pero como han sido víctimas de muchos depredadores, ahora son montículos y próximos a desaparecer. A estas ruinas, o lo que queda de ellas les llaman: El palacio de Moctezuma.</p> <p><b>4.14 Agencias Bancarias:</b></p> <p>Banco de Desarrollo Rural (BANRURAL) inicio de labores</p>
--	--

	<p>1998. Cuenta con 15 empleados</p> <p>Banco Agromercantil (BAM) inicio de labores Junio de 2007, cuenta con 8 empleados.</p> <p>Banco G &amp; T Continental inicio de labores 2008, cuenta con 7 empleados.</p> <p>Cooperativa Tonantel (MICOPE) inicia labores Mayo de 2013, cuenta con 6 empleados.</p> <p><b>4.15 Subestaciones de Policía</b></p> <p>Policía Nacional Civil (PNC) inicia en 1997 surge como resultado de los acuerdos de paz. Cuenta con 8 agentes y 2 patrullas.</p> <p>Policía Municipal de Transito PMT: está a cargo de la municipalidad e inicia en el periodo 2012 bajo el mando de alcalde Emilio García.</p> <p><b>4.16 Área Recreativa:</b></p> <p>Campo de Futbol “El Jicaral” Roquelino Escobar</p> <p><b>4.17 Estaciones de Servicio (Gasolineras)</b></p> <p>Gasolinera Montoya; Barrio Tecuan</p> <p>Gasolinera Los Dos; Salida a Ipala</p> <p>Gasolinera Scott; Barrio las Casitas</p> <p>Gasolinera el Llano; Barrio el Llano.</p> <p><b>4.18 Cementerios</b></p> <p>Cementerio General, Salida de Jutiapa</p> <p>Cementerio el Cerrito, Barrio el Llano</p> <p>Cementerio la Joya, Barrio el Altillo.</p>
--	--

<b>4.14 Carencias del sector I.</b>
✓ Se carece de señales de tránsito en el casco urbano
✓ Insuficiente de espacios de infraestructura para reuniones para la Asociación de Mototaxistas.
✓ Tala inmoderada de arboles en una área del municipio.

#### 4.15 Problemática detectada del sector I

<b>Principales problemas del sector</b>	<b>Factores que originan los problemas</b>	<b>Solución que requieren los problemas</b>
1. Se carece de señales de tránsito en el casco urbano.	1. Falta de interés por parte de la municipalidad.	1. Crear señales de tránsito en las áreas necesitadas. 2. Colocar semáforos.
2. No se cuenta con infraestructura para reuniones para la Asociación de Moto taxistas.	1 desinterés de gestión por parte de los propietarios.	1 Incentivar a los propietarios para la gestión de un espacio para realizar reuniones de la Asociación
3. Tala inmoderada de arboles en una área del municipio.	1. La siembra de cultivos. 2 Necesidades básicas de la familia.	1 Plantación de árboles en un área deforestada. 2 Concientizar a los vecinos sobre la tala inmoderada de arboles.

## II Sector Institución.

**OBJETIVO:** Localización geográfica de la institución, asimismo su historia desde el punto de vista administrativo, para determinar su funcionamiento y servicio que presta.

Áreas	Indicadores
<b>2. Localización geográfica</b>	<p><b>2.1 Ubicación:</b></p> <p>Barrió El Centro, Agua Blanca, Jutiapa.</p> <p><b>2.2 Vías de acceso:</b></p> <p>Su ubicación ofrece fácil acceso a todo visitante que requiere de sus servicios, presenta la ventaja de encontrarse en el centro de la cabecera municipal.</p>
<b>2.2 Localización Administrativa</b>	<p><b>2.2.1 Tipo de Institución:</b></p> <p>Autónoma, su función, prestar servicios públicos.</p> <p><b>1.2 Región:</b> IV. <b>Área:</b> 22. <b>Distrito:</b> 04. <b>Código:</b> 01.</p> <p><b>2.2.2 Organización administrativa:</b></p> <p>La organización administrativa de la municipalidad de Agua Blanca, Jutiapa; está integrada por el <b>alcalde, 3 síndicos y 6 concejales</b>, que en conjunto forman el Concejo Municipal; y ejercen el gobierno del municipio, dentro de sus atribuciones están: velar por la integridad de su patrimonio, garantizar sus intereses con base en los valores, cultura y necesidades planteadas por los vecinos, con forme a la disponibilidad de los recursos. <b>El alcalde:</b> representa a la municipalidad y al municipio, es el jefe órgano ejecutivo del gobierno municipal; miembro del Concejo Departamental de Desarrollo respectivo y presidente del Concejo Municipal de Desarrollo. <b>Los Concejales y Síndicos</b>, al igual que el Alcalde, son electos popularmente en proporción al número de votos obtenidos por los comités cívicos y partidos políticos legalizados;</p>

	<p>como miembros del órgano de deliberación y de decisión, fiscalizan la acción administrativa del alcalde y exigir el cumplimiento de los acuerdos y resoluciones del Concejo Municipal. <b>Secretario Municipal:</b> Además de sus funciones y atribuciones; participa de las sesiones del Concejo Municipal, con voz pero sin voto. <b>Tesorero Municipal:</b> en cuyo cargo recae la recaudación, depósito y custodia de los fondos y valores municipales, así como la ejecución de los pagos. <b>Registrador Civil:</b> Estas funciones fueron trasladadas al Registro Nacional de las Personas –RENAP-, en cumplimiento al Decreto No. 90-2005. <b>Oficina Municipal de Planificación:</b> Encargada de coordinar y consolidar los diagnósticos, planes, programas y proyectos de desarrollo del municipio.</p>
<p><b>2.3 Historia de la Institución</b></p>	<p><b>2.3.1 Origen:</b></p> <p>La historia del edificio de la Municipalidad de Agua Blanca, está basada en pocos escritos e historias que verbalmente son contadas. El primer edificio Municipal fue construido durante la administración del Sr. Gonzalo Hernández quien gobernó en los años 1962 – 1968. Actualmente se construyó un edificio tipo palacio de dos niveles, con locales comerciales el primer nivel y las oficinas de la municipalidad en el segundo, fue construido en el año 2003 en la administración del bachiller Tito Leonel Montoya, donde se ubican las oficinas correspondientes a cada función y servicio.</p> <p><b>2.3.2 Fundadores u organizadores:</b></p> <p>Palacio del Gobierno: Guatemala, enero 30 de 1886. Vista la solicitud de los vecinos de Agua Blanca, relativa a que se restablezca la municipalidad, que fue suprimida en el año de 1884 por un acuerdo gubernativo, y considerando que son justas las razones en que se apoyan tanto dicha solicitud como el informe del jefe político de Jutiapa, y que</p>

	<p>es muy conveniente a aquel vecindario el restablecimiento de la corporación de que se trata, el General Presidente acuerda: acceder a esta solicitud y comisionar al Jefe Político de Jutiapa para que proceda a organizar la nueva municipalidad conforme a las leyes de la materia. Comuníquese Rubricado por el señor Presidente Corzo.</p> <p><b>2.3.3 Sucesos o épocas especiales</b></p> <p>La municipalidad de Agua Blanca se instaló en aldea las cañas, luego se trasladó a la aldea el tempisque, estableciéndose por ultimo en donde se encuentra en la actualidad.</p> <p>Son 31 gobernantes municipales los que han desfilado por esta cabecera municipal. El nombre del primer Alcalde que se tiene registrado en el Despacho es del señor Gonzalo Hernández.</p>
<p><b>2.4. Edificio</b></p>	<p><b>2.4.1 Área construida:</b></p> <p>Área Comercial: 375 m<sup>2</sup>.  Área Administrativa: 388 m<sup>2</sup></p> <p><b>2.4.2 Área descubierta:</b></p> <p>15 M<sup>2</sup>.</p> <p><b>2.4.3 Estado de Conservación:</b> Las condiciones del edificio de la Municipalidad de Agua Blanca, Jutiapa; se encuentra en condiciones aceptables, debido a que la construcción del mismo fue objeto de reconstrucción durante el año 2003.</p> <p><b>2.4.4 Locales disponibles:</b> La municipalidad de Agua Blanca, Jutiapa; no se encuentra en óptimas condiciones de diseño para albergar a todas sus dependencias, que debido a la modernización en la actualidad se carece de</p>

	ambientes adecuados.
<b>2.5. Ambientes y equipamiento</b>	<p><b>2.5.1 Salones específicos:</b> La municipalidad de Agua Blanca, Jutiapa; cuenta con un salón de sesiones del Consejo Municipal.</p> <p><b>2.5.2 Oficinas: Están equipadas de la siguiente manera:</b> La Municipalidad de Agua Blanca, Jutiapa, cuenta con 6 ambientes para oficinas, estas se encuentran equipadas con el mobiliario y equipo necesario para alcanzar sus objetivos.</p> <p><b>Secretaría de la Alcaldía:</b> Gladys Yuliana Rodríguez Sandoval.</p> <p><b>Sala de Estar de la Alcaldía:</b> Odilia Antonia García Alarcón</p> <p><b>Oficina del Encargado de Bodega:</b> Raúl Antonio Ortiz Flores</p> <p><b>Oficina de Agua:</b> Oficina Municipal de Servicios Públicos (O.S.M.P) Licda. María Lisseth Martínez Carpio.</p> <p><b>Tesorería:</b> Licda. Sujely Consuelo Sandoval Sandoval</p> <p><b>Secretaría de la Municipalidad:</b> Lic. Carlos Estuardo Duarte</p> <p><b>Auditoría Interna:</b> Lic. Joaquín Jacobo Batz</p> <p><b>Oficina del Proyecto de “Lago de Guija”:</b> Sin Información</p> <p><b>Oficina Municipal de Planificación:</b> Edwin Alfredo Guerra</p> <p><b>Salón de usos múltiples:</b> Adilio Sandoval Lemus</p> <p><b>Talleres:</b> Oficina Municipal de la Mujer OMM Aracely Sandoval Carpio.</p> <p><b>Salón de proyecciones:</b> No cuenta</p> <p><b>2.5.3 Cocina:</b> La Municipalidad de Agua Blanca, Jutiapa; no cuenta con espacio para ello.</p>

	<p><b>2-5.4 Comedor:</b> En el edificio de esta municipalidad no se cuenta con un espacio físico de esta naturaleza para uso de los empleados municipales.</p> <p><b>2.5.5 Servicios Sanitarios:</b> La municipalidad de Agua Blanca, Jutiapa; cuenta con servicios sanitarios para caballeros y para damas. (personal autorizado)</p> <p><b>2.5.6 Biblioteca:</b> se cuenta con este servicio en un salón independiente del edificio municipal, la cual es de mucha ayuda para estudiantes de todos los niveles, tanto del área urbana como del área rural.</p>
--	--

<b>2.6 Carencias</b>	
✓	Carece de un sistema tecnológico para el control de ingreso y egreso del personal.
✓	Carece de cartel informativo al momento de evacuar el edificio por problemas de desastres naturales.
✓	Carece de un manual e información de desastres naturales.

## 2.7 Problemática detectada del sector II

<b>Principales problemas del sector</b>	<b>Factores que originan los problemas</b>	<b>Solución que requieren los problemas</b>
1. Carece de un sistema tecnológico para el control de ingreso y egreso del personal.	1 carece de un sistema tecnológico para el control de ingreso y egreso del personal.	1. instalación de un reloj tarjetero, para el registro del personal.
2. Carece de cartel informativo al momento de evacuar el edificio por problemas de desastres naturales.	1. No existe salida de emergencia.	1. Construir una salida de emergencia.
3. Carencia de un manual de desastres naturales.	1 No se cuenta en la institución con un manual de desastres naturales	<p>1. Solicitar a la Coordinadora Nacional Para la Reducción de los Desastres, (CONRED) un manual de desastres naturales.</p> <p>2. Capacitar a las personas sobre la prevención, ante los desastres naturales.</p>

### III Sector Finanzas.

**Objetivo:** Identificar las fuentes de ingresos económicos de la institución, se conocen sus formas de inversión y como ésta beneficia a la población.

Áreas	Indicadores														
<p><b>3.1 Fuentes de financiamiento</b></p>	<p><b>3.1.1 Presupuesto de la nación:</b> El Organismo Ejecutivo incluirá trimestralmente en el Presupuesto General de Ingresos Ordinarios del Estado, un diez por ciento del mismo para las Municipalidades del país. Este porcentaje deberá ser distribuido en la forma que la ley determine</p> <table data-bbox="581 787 1433 1165"> <tr> <td>10% Constitucional</td> <td>Q. 2,132,133.56</td> </tr> <tr> <td>IVA PAZ</td> <td>Q. 2,022,443.28</td> </tr> <tr> <td>Imp. Circulación de Vehículos</td> <td>Q. 303,642.37</td> </tr> <tr> <td>Impuesto Petróleo</td> <td>Q. 114,362.56</td> </tr> <tr> <td>IUSI</td> <td>Q 327.14</td> </tr> <tr> <td>Fondo de Solidaridad</td> <td>Q.1,539,123.29</td> </tr> <tr> <td>Servicios y rentas</td> <td>Q. 625,917.00</td> </tr> </table> <p><b>3.1.2 Fondos Propios:</b> Son todos aquellos que ingresan de impuestos, entre ellos: Servicio de Agua Potable, Extracción de Basura, Pago de Boleto de Ornato, impuesto de microbuses urbanos y rurales, impuesto a comerciantes, Asociación de Mototaxis, Matricula de Fierro, impuesto registro de propiedades. No se obtuvo información detallada a cerca del monto de lo antes mencionado.</p> <p><b>3.1.3 Iniciativa privada:</b> No se obtuvo información.</p> <p><b>3.1.4 Cooperativa:</b> No se recibe aporte alguno.</p> <p><b>3.1.5 Ventas de productos, servicios y rentas:</b> Las</p>	10% Constitucional	Q. 2,132,133.56	IVA PAZ	Q. 2,022,443.28	Imp. Circulación de Vehículos	Q. 303,642.37	Impuesto Petróleo	Q. 114,362.56	IUSI	Q 327.14	Fondo de Solidaridad	Q.1,539,123.29	Servicios y rentas	Q. 625,917.00
10% Constitucional	Q. 2,132,133.56														
IVA PAZ	Q. 2,022,443.28														
Imp. Circulación de Vehículos	Q. 303,642.37														
Impuesto Petróleo	Q. 114,362.56														
IUSI	Q 327.14														
Fondo de Solidaridad	Q.1,539,123.29														
Servicios y rentas	Q. 625,917.00														

	<p>Corporaciones Municipales deberán procurar el fortalecimiento económico de sus respectivos municipios, a efecto de poder realizar las obras y prestar los servicios que les sean necesarios. La captación de los recursos deberá ajustarse al principio establecido en el artículo 239 de la Constitución Política de la República de Guatemala y a las necesidades de los municipios por ventas de productos, servicios y rentas, la municipalidad percibió durante el año 2015, Q. 2, 790,917.00.</p> <p><b>3.1.6 Donaciones:</b> No se obtuvo información.</p> <p><b>3.1.7 Salarios:</b> El personal que labora en la Municipalidad obtiene un salario de acuerdo al cargo que desempeñan. El rubro está entre Q.1200.00 a Q.15000.00, los cuales se cancelan en el tiempo establecido en el contrato. No hay Salarios atrasados.</p> <p><b>3.1.8 Suministros:</b> Todo lo relacionado al recurso o equipo que se utiliza en las diferentes oficinas, para el buen desempeño del mismo.</p> <p><b>3.1.9 Servicio profesionales:</b> Cuenta con Ingeniero Agrónomo, Electricista, Abogado, Albañiles, Ingeniero Civil, Auditor, Arquitecto.</p> <p><b>3.1.10 Otros:</b> No se obtuvo información. (Fuente Tesorería Municipal)</p>
<p><b>3.2 Costos</b></p>	<p><b>3.2.1 Gastos Anuales de Funcionamiento:</b> Este rubro se presenta en forma general y anual, el cual asciende a la cantidad de Q.4, 534,554.82.</p> <p><b>3.2.2 Deuda Municipal:</b> Se conoce basado en la</p>

	<p>propaganda política actual que la municipalidad tiene una deuda de 6 millones; habiendo pagado ya la cantidad de 11 millones.</p> <p><b>3.2.3 Amortización Anual de la Deuda:</b> No se obtuvo información.</p> <p><b>3.2.4 Intereses por la Deuda Municipal:</b> No se obtuvo información. (Fuente Tesorería Municipal)</p>
<p><b>3.3 Control de finanzas</b></p>	<p><b>3.3.1 Estado de cuentas:</b> BANRURAL, S.A., y Crédito Hipotecario Nacional.</p> <p><b>3.3.2 Disponibilidad de fondos:</b> Cuenta con disponibilidad de fondos, los cuales provienen de los ingresos por impuestos de los vecinos, venta de servicios y rentas.</p> <p><b>3.3.3 Auditoría interna y externa:</b></p> <p><b>3.3.3.1 Interna:</b> Medios de fiscalización: la fiscalización se hará de la siguiente manera:</p> <p>Glosa y examen de las cuentas del municipio.</p> <p>Corte de caja, arqueos de valores y verificación de inventarios.</p> <p>Auditoria de los estados financieros.</p> <p>Aseguramiento de aquellos bienes del municipio que razonablemente requieren protección.</p> <p>Auditorias administrativas.</p> <p>Caución, mediante fianza de fidelidad que garantice la responsabilidad de funcionarios y empleados municipales que recauden, administren y custodien bienes, fondos y valores del municipio.</p> <p><b>3.3.3.2 Externa:</b> Fiscalización y rendición de cuentas.</p>

	<p>La municipalidad deberá rendir cuentas conforme lo establece la Ley Orgánica del Tribunal y Contraloría General de Cuentas.</p> <p><b>3.3.4 Manejo de libros contables:</b> Caja Chica, Caja Mayor, Libro de Cuentas y Libro de Bancos.</p> <p><b>3.3.5 Otros controles:</b> Cuadernos auxiliares, talonarios de recibos, tarjeta de depósito de ahorro.</p>
--	---

<p><b>3.4 Carencias del sector. III</b></p>	
✓	Desconocimientos de los manejos financieros propios.
✓	Deficiente distribución de fondos para obras, infraestructura, social, recreativa, ambiental y educación vial.
✓	Desconocimiento de la ley del libre acceso a la información pública. (DECRETO NÚMERO 57-2008., CPRG).

### 3.5 Problemática detectada del sector III.

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas
1 Desconocimientos de los manejos financieros propios.	1. Discreción limitada por la seguridad y el bienestar de la institución.	1. Concientizar a la población que exija la información sobre el manejo de los fondos municipales.
2 Deficiente distribución de fondos para obras, infraestructura, social, recreativa, ambiental y educación vial.	1. Es deficiente la información que se recibe acerca de lo invertido en las obras realizadas	1. Realizar prospectos informativos para detallar las inversiones.
3 Desconocimiento de la ley del libre acceso a la información pública. (DECRETO NÚMERO 57-2008., CPRG).	1. Carece de información detallada del manejo de los fondos municipales.	1. Brindar información específica de los ingresos y egresos de la tesorería municipal.

## IV RECURSOS HUMANOS

### 1. Objetivo

Identificar al personal que labora en la institución, sus funciones, atribuciones, su clasificación y su estabilidad laboral.

Áreas	Indicadores
<b>4.1 Personal operativo</b>	<p><b>4.1.1 Total de empleados:</b> 75 personas, en toda la Institución.</p> <p><b>4.1.2 Total de empleados fijos o interinos:</b> fijos 75.</p> <p><b>4.1.3</b> Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente: Omitido.</p> <p><b>4.1.4 Antigüedad del Personal:</b> El 5% del personal operativo, oscila entre los 5 y 7 años de permanencia en la institución.</p> <p><b>4.1.5 Tipos de empleados:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>1 Oficinas</li><li>2 Oficiales I al III</li><li>3 Auxiliares</li><li>4 Coordinadores</li><li>5 Mensajeros</li><li>6 Pilotos</li><li>7 Supervisores</li><li>8 Recepcionista</li><li>9 Policías municipales</li><li>10 Receptores-pagadores</li><li>11 Bibliotecaria</li><li>12 Administradores</li></ul> <p><b>4.1.6 Asistencia del personal:</b> 98% de empleados municipales asisten diariamente a sus labores.</p> <p><b>4.1.7 Residencia del personal:</b> El 70% del personal de la municipalidad de Agua Blanca, Jutiapa; residen en el área rural.</p> <p><b>4.1.8 Horarios:</b> 8:00 a 16:00 horas.</p>

<p><b>4.2 Personal administrativo</b></p>	<p><b>4.2.1 Total de empleados:</b> 70 personas, en toda la institución.</p> <p><b>4.2.2 Total de empleados fijos o interinos:</b> 70 empleados.</p> <p><b>4.2.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente:</b> No se lleva un control.</p> <p><b>4.2.4 Antigüedad del Personal:</b> El 5% del personal es antiguo y su tiempo de permanencia en la institución oscila entre los 5 y 7 años.</p> <p><b>4.2.5 Tipo de Empleado:</b>  Secretario  Tesorero  Coordinadores  Jefes de dependencias</p> <p><b>4.2.6 Asistencia del personal:</b> 100% de asistencia.</p> <p><b>4.2.7 Residencia del personal:</b> La mayoría del personal radica en la cabecera municipal de Agua Blanca, Jutiapa, una minoría radica en el área rural</p> <p><b>4.2.8 Horarios:</b> de 8:00 a 16:00 horas.</p> <p><b>4.2.9 Empleados por Planilla o por Contrato:</b></p> <p>Por Planilla:  011-(15 empleados)  022-(25 empleados)  Contrato:  029-(30 empleados)</p>
---	---

<p><b>4.3. Usuarios</b></p>	<p><b>4.3.1 Cantidad de usuarios:</b> 7,000 personas aproximadamente, durante todo el año.</p> <p><b>4.3.2 Comportamiento anual de usuarios:</b> La mayoría de los usuarios se presentan a la institución a solicitar servicios con educación, salvo algunas excepciones. Durante el resto de los meses del año a gestionar proyectos de beneficio social de las diferentes comunidades del área rural del municipio.</p> <p><b>4.3.3 Clasificación de usuarios por Procedencia:</b> el 70% de los usuarios proceden del área rural del municipio, en su mayoría son de sexo masculino dentro de un rango de 18 a 60 años de edad; un considerable porcentaje son mujeres procedentes del área rural y oscilan entre los 18 y 45 años de edad. Un 30% de la totalidad de usuarios son hombres y mujeres del área urbana.</p> <p><b>4.3.4 Situación socioeconómica:</b> Los usuarios que visitan la Municipalidad, en su mayoría son personas de escasos recursos económicos del área rural del municipio.</p>
<p><b>4.4 Personal de servicio</b></p>	<p><b>4.4.1 Total de empleados:</b> 20 personas en parte de la institución porque no todos los coordinadores de secciones proporcionaron información.</p> <p><b>4.4.2 Total de empleados fijos o interinos:</b> no se obtuvo información.</p> <p><b>4.4.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira.</b></p> <p><b>Anualmente:</b> No existe un control ni registro.</p> <p><b>4.4.4 Antigüedad del Personal:</b> El 92% del personal de reciente ingreso.</p> <p><b>4.4.5 Tipo de empleados:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Maestros de obra</li> <li>Albañiles</li> <li>Ayudante</li> <li>Bodegueros</li> <li>Fontaneros</li> <li>Peones de limpieza</li> <li>Guardianes</li> <li>Conserjes</li> </ul>

	<p>Cobradores del mercado  Jardineros  Encargado del cementerio  Pilotos de vehículos pesados y maquinaria.</p> <p><b>4.4.6 Asistencia del personal:</b> 100% de asistencia.</p> <p>Residencia del personal: El 100% de personal reside en la cabecera municipal de Agua Blanca, Jutiapa.</p> <p><b>4.4.7Horarios:</b></p> <p>8:00 a 16:00 horas</p>
--	--

<b>4.5 Carencias</b>	
	✓ Falta manual de funciones para los empleados.
	✓ Desconocimientos de sus derechos laborales por parte de los trabajadores
	✓ Inestabilidad laboral.

#### 4.6 Problemática detectada del sector IV

Principales problemas del sector	Factores que origina los problemas	Solución que requieren los problemas
1. Falta manual de funciones para los empleados.	1. Falta de conocimientos de las funciones de los trabajadores en sus puestos.	1. Elaborar un manual para regular las funciones de los empleados.
2. Desconocimientos de sus derechos laborales por parte de los trabajadores	1. Falta de orientación y desinterés por parte del empleado para conocer cuáles son sus derechos y obligaciones como servidor público.	1. Capacitar al personal sobre el código de trabajo para conocer cuáles son sus derechos y obligaciones.
3. Inestabilidad laboral.	1. La inestabilidad del empleado se debe al ámbito Político-social de la comuna, dependiendo quien gané, por ser por contrato.	1 Creación de partidas para los puestos necesarios para la estabilidad laboral.

## V Sector administrativo.

### Objetivo:

Determinar el proceso administrativo de la institución y se conocen las funciones y atribuciones del personal.

Áreas	Indicadores
5.1. Planeamiento	<p><b>5.1.1 Tipo de planes:</b> A corto plazo, esto permite que los objetivos propuestos sean alcanzados y que las metas puedan cumplirse en un año.</p> <p><b>5.1.2 Elementos de los planes:</b> Estos dependen de cada dirección y de las políticas enmarcadas en el plan de gobierno municipal.</p> <p><b>5.1.3 Forma de implementar los planes:</b> para trabajar se hace en base al código municipal, código de trabajo, ley de servicio municipal, ley para la ejecución del fondo de solidaridad para el desarrollo comunitario, ley de los concejos de desarrollo urbano y rural, ley general de descentralización y ley del presupuesto.</p> <p><b>5.1.4 Base de los planes, políticas o estrategias y objetivos o actividades:</b> Se basan en las políticas institucionales y las estrategias nacionales, con objetivos muy claros.</p> <p><b>5.1.5 Planes de contingencia:</b> Se cuenta con un plan de contingencia y se trabaja conjuntamente con "CONRED" a través del concejo municipal para la reducción de desastres siendo el alcalde municipal, el presidente del mismo.</p>

<p><b>5.2 Organización</b></p>	<p><b>5.2.1 Niveles jerárquicos de organización:</b> El concejo municipal, el cual está integrado por: alcalde, síndicos y Concejales, secretario y coordinadores de dependencias y departamentos.</p> <p><b>5.2.2. Organigrama:</b> línea de mando directa.</p> <p><b>5.2.3. Funciones cargo / nivel:</b> Las funciones de las diferentes dependencias de la municipalidad de Agua Blanca, son:</p> <p><b>5.2.4 Competencias generales del consejo municipal:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ La iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales.</li> <li>✓ El ordenamiento territorial y control urbanístico de la circunscripción municipal.</li> <li>✓ La convocatoria a los distintos sectores de la sociedad del municipio para la formulación e institucionalización de las políticas públicas municipales y de los planes de desarrollo urbano y rural del municipio, identificando y priorizando las necesidades comunitarias y propuestas de solución a los problemas locales.</li> <li>✓ El control y fiscalización de los distintos actos del gobierno municipal y de su administración.</li> <li>✓ El establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales, así como las decisiones sobre las modalidades institucionales para su prestación,</li> </ul>
--------------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos.</li><li>✓ La aprobación, control de ejecución, evaluación y liquidación del presupuesto de ingresos y egresos del municipio en concordancia con las políticas públicas municipales.</li><li>✓ La aceptación de la delegación o transferencia de competencias.</li><li>✓ El planteamiento de conflictos de competencia a otras entidades presentes en el municipio.</li><li>✓ La emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales.</li><li>✓ La creación, supresión o modificación de sus dependencias, empresas y unidades de servicios administrativos.</li><li>✓ Autorizar el proceso de descentralización y desconcentración del gobierno municipal, con el propósito de mejorar los servicios y crear los órganos institucionales necesarios, sin perjuicio de la unidad de gobierno y gestión municipal.</li><li>✓ La organización de cuerpos técnicos, asesores y consultivos que sean necesarios al municipio, así como el apoyo de los órganos de coordinación de los concejos comunitarios de desarrollo y del concejo municipal de desarrollo.</li><li>✓ La fijación de rentas de los bienes municipales sean estos de uso común o no.</li></ul>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Proponer la creación, modificación o supresión de arbitrios al organismo ejecutivo, quién trasladará el expediente con la iniciativa de ley respectiva al congreso de la república.</li><li>✓ La fijación de sueldo y gastos de representación del alcalde: las dietas por asistencia a sesiones del concejo municipal; y cuando corresponda, las remuneraciones a los alcaldes comunitarios. Así como emitir el reglamento de viáticos correspondiente.</li><li>✓ La concesión de licencias temporales y aceptación de excusas a sus miembros para no asistir a sesiones.</li><li>✓ La aprobación de los acuerdos o convenios de asociación o cooperación con otras corporaciones municipales, entidades y organismos públicos o privados, nacionales e internacionales que propicien el fortalecimiento de la gestión y desarrollo municipal, sujetándose a las leyes de la materia.</li><li>✓ La promoción y mantenimiento de relaciones con instituciones públicas nacionales, regionales, departamentales y municipales.</li><li>✓ Adjudicar la contratación de obras, bienes, suministros y servicios que requiera la municipalidad, de conformidad con la ley de la materia.</li><li>✓ La elaboración y mantenimiento del catastro municipal en concordancia con los compromisos adquiridos en los acuerdos de paz y la ley de la</li></ul>
--	--

materia.

- ✓ La promoción y protección de los recursos renovables y no renovables del municipio; y
- ✓ Las demás competencias inherentes a la autonomía del municipio.

#### **5.2.5 Atribuciones y obligaciones del Alcalde:**

- ✓ Dirigir la administración municipal.
- ✓ Representar a la municipalidad y al municipio.
- ✓ Presidir las sesiones del consejo municipal y convocar a sus miembros a sesiones ordinarias y extraordinarias de conformidad con este código.
- ✓ Velar por el estricto cumplimiento de las políticas públicas municipales y de los planes, programas y proyectos de desarrollo del municipio.
- ✓ Dirigir, inspeccionar e impulsar los servicios públicos y obras municipales.
- ✓ Disponer gastos, dentro de los límites de su competencia; autorizar pagos y rendir cuentas con arreglo al procedimiento legalmente establecido.
- ✓ Desempeñar la jefatura superior de todo el personal administrativo de la municipalidad; nombrar, sancionar y aceptar la renuncia y remover de conformidad con la ley, a los empleados municipales.
- ✓ Adoptar personalmente, y bajo su responsabilidad en caso de catástrofe o desastres o grave riesgo de los mismos, las medidas necesarias, dando cuenta

	<p>inmediata al pleno del concejo municipal.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Sancionar las faltas por desobediencia a su autoridad o por infracción de las ordenanzas municipales, salvo en los casos en que tal facultad esté atribuida a otros órganos.</li><li>✓ Contratar obras y servicios con arreglo al procedimiento legalmente establecido, con excepción de los que corresponda contratar al concejo del municipio.</li><li>✓ Tramitar los asuntos administrativos cuya resolución corresponda al concejo municipal y, una vez sustanciados, darle cuenta al pleno del concejo en la sesión inmediata.</li><li>✓ Autorizar, conjuntamente con el secretario municipal, todos los libros que deben usarse en la municipalidad, las asociaciones civiles y comités de vecinos que operen en el municipio; se exceptúan los libros y registros auxiliares a utilizarse en operaciones contables, que por ley corresponde autorizar a la Contraloría General de Cuentas.</li><li>✓ Autorizar, a título gratuito, los matrimonios civiles, dando dentro de la ley las mayores facilidades para que se verifiquen, pudiendo delegar esta función en uno de los concejales.</li><li>✓ Tomar el juramento de ley a los concejales, síndicos y a los alcaldes comunitarios, al darles posesión de sus cargos.</li></ul>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Enviar copia autorizada a la Contraloría General de Cuentas del inventario de los bienes del municipio, dentro de los primeros quince días calendario del mes de enero de cada año.</li> <li>✓ Ser el medio de comunicación entre el concejo municipal y las autoridades y funcionarios públicos.</li> <li>✓ Presentar el presupuesto anual de la municipalidad, al concejo Municipal para su conocimiento y aprobación.</li> <li>✓ Remitir dentro de los primeros cinco días hábiles de vencido cada trimestre del año, al registro de ciudadanos del Tribunal Supremo Electoral, informe de los avencindamientos realizados en el trimestre anterior y de los vecinos fallecidos durante el mismo período.</li> <li>✓ Las demás atribuciones que expresamente le atribuyan las leyes y aquellas que la legislación del Estado asigne al municipio y no atribuya a otros órganos municipales</li> </ul> <p><b>5.2.6 Atribuciones del alcalde comunitario, en su respectiva circunscripción , las siguientes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Promover la organización y la participación sistemática y efectiva de la comunidad en la identificación y solución de los problemas locales.</li> <li>✓ Colaborar en la identificación de las necesidades locales y en la formulación de propuestas de solución a las mismas.</li> </ul>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Proponer lineamientos e instrumentos de coordinación en la comunidad para la ejecución de programas o proyectos por parte de personas, instituciones o entidades interesadas en el desarrollo de las comunidades.</li> <li>✓ Elaborar, gestionar y supervisar, con el apoyo y la coordinación del consejo municipal, programas y proyectos que contribuyan, al desarrollo integral de la comunidad.</li> <li>✓ Cooperar en censos nacionales, y municipales, así como en el levantamiento y actualización del catastro municipal.</li> <li>✓ Ser vínculo de comunicación entre las autoridades del municipio y los habitantes.</li> <li>✓ Rendir los informes que le sean requeridos por el consejo municipal o el alcalde.</li> <li>✓ Velar por el cumplimiento de las ordenanzas, reglamentos y disposiciones de carácter general, emitidos por el concejo municipal o el alcalde, a quien dará cuenta de las infracciones y faltas que se cometen.</li> <li>✓ Velar por la conservación, protección y desarrollo de los recursos naturales de su circunscripción territorial.</li> <li>✓ Las demás que le sean asignadas por la Ley, y las que le delegue el concejo municipal o el alcalde Municipal, en el ámbito de sus respectivas</li> </ul>
--	---

competencias.

### **5.2.7 Funciones del Secretario:**

- ✓ Elaborar, en los libros correspondientes, las actas de las sesiones del concejo municipal y autorizarlas, con su firma, al ser aprobadas de conformidad con lo dispuesto en el código.
- ✓ Certificar las actas y resoluciones del alcalde o del concejo municipal.
- ✓ Dirigir y ordenar los trabajos de la secretaria, bajo la dependencia inmediata del alcalde, cuidando que los empleados cumplan sus obligaciones legales y reglamentarias.
- ✓ Redactar la memoria anual de labores y presentarla al concejo municipal, durante la primera quincena del mes de enero de cada año, remitiendo ejemplares de ella al organismo ejecutivo, al congreso de la república y al concejo municipal de desarrollo y a los medios de comunicación a su alcance.
- ✓ Asistir a todas las sesiones del concejo municipal, con voz informativa, pero sin voto, dándole cuenta de los expedientes, diligencias y demás asuntos, en el orden y forma que indique el alcalde.
- ✓ Archivar las certificaciones de las actas de cada sesión del concejo municipal.
- ✓ Recolectar, archivar y conservar todos los

	<p>números del diario oficial.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Organizar, ordenar y mantener el archivo de la municipalidad.</li> <li>✓ Desempeñar cualquier otra función que le sea asignada por el consejo municipal o por el alcalde.</li> </ul> <p><b>5.2.8 Competencia y funciones del Tesorero Municipal:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Administrar la gestión financiera del presupuesto, la contabilidad integrada, la deuda municipal, la tesorería y las recaudaciones. Para el efecto, se establecerá el sistema financiero conforme a los lineamientos y metodologías que establezca el Ministerio de Finanzas Públicas como órgano rector del sistema.</li> <li>✓ Registrar las diversas etapas de la ejecución presupuestaria del ingreso y gasto, así como el seguimiento de la ejecución física.</li> <li>✓ Asesor al alcalde y al concejo municipal en materia de administración financiera.</li> <li>✓ Mantener una adecuada coordinación con los entes rectores de los sistemas de administración financiera y aplicar las normas y procedimientos que emanen de estos.</li> <li>✓ Dirigir y administrar todo el proceso de liquidación y recaudación de impuestos, arbitrios, tasas y contribuciones establecidos en las leyes.</li> <li>✓ Elaborar y mantener actualizado el registro de</li> </ul>
--	--

	<p>contribuyentes en coordinación con el catastro municipal.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Informar al alcalde y a la oficina municipal de planificación sobre los cambios de objetos y sujetos de la tributación.</li><li>✓ Administrar la deuda pública municipal.</li><li>✓ Administrar la cuenta caja única, basándose en los instrumentos gerenciales, de la Cuenta Única del tesoro municipal y flujos de caja y programación. elaborar y presentar la información financiera que por ley le corresponde.</li></ul> <p><b>5.2.9 Funciones del Registrador Civil:</b> Esta dependencia o departamento dejó de ser parte de la función de la municipalidad porque pasó a la institución del registro Nacional para las personas RENAP.</p> <p><b>5.2.10 Funciones de la de la Policía Municipal:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Organizar grupos de seguridad para vigilancia y servicios varios.</li><li>✓ Velar por los intereses municipales.</li><li>✓ Salvaguardar la infraestructura municipal.</li><li>✓ Apoyo a las diferentes dependencias de la municipalidad en el desarrollo de sus actividades o trabajo.</li></ul>
--	---

**5.2.11 Atribuciones del Coordinador de la Oficina de Planificación:**

- ✓ Cumplir y ejecutar las decisiones del concejo municipal.
- ✓ Elaborar los perfiles, estudios de pre inversión y factibilidad de los proyectos para el desarrollo del municipio, a partir de las necesidades sentidas y priorizadas.
- ✓ Mantener actualizada las estadísticas socioeconómicas del municipio, incluyendo la información geográfica de ordenamiento territorial y de recursos naturales.
- ✓ Mantener actualizado el registro de necesidades identificadas y priorizadas en los planes, programas y proyectos en sus fases de perfil, factibilidad, negociación y ejecución.
- ✓ Mantener un inventario permanente.
- ✓ De la infraestructura social y productiva con que cuenta cada centro poblado; así como de la cobertura de los servicios públicos de los que gozan éstos.
- ✓ Asesoramiento del consejo municipal y el alcalde en sus relaciones con las entidades de desarrollo públicas y privadas.
- ✓ Suministrar la información que le sea requerida por las autoridades municipales y otros interesados con base a los registros existentes.

	<p>✓ Otras actividades relacionadas con el desempeño de su cargo y aquellas que le encomiende el consejo municipal o el alcalde.</p> <p><b>5.2.12 Existencia o no de manuales de funciones:</b> Municipalidad de Agua Blanca se basa en el código municipal.</p> <p><b>5.2.13 Régimen de trabajo:</b> Contrato y presupuestado; para lo cual se cuenta con un Reglamento Interno de trabajo.</p> <p><b>5.2.14 Existencia de manuales de procedimientos:</b> No se cuenta con éste manual.</p>
	<p><b>5.3.15 Existencia o no de informativos internos:</b> No se cuenta.</p> <p><b>5.3.16 Existencias de carteleras:</b> no existen cartelera, pero cuando se debe de informar a la ciudadanía que visita las instalaciones, de algún acontecimiento; se colocan en lugares estratégicos, cartulinas o afiches.</p> <p><b>5.3.17 Formularios para las comunicaciones escritas:</b> Memos, oficios y circulares.</p> <p><b>5.3.18 Tipos de comunicación:</b> Verbal y escrita.</p> <p><b>5.3.19 Periodicidad de reuniones técnicas con el personal:</b> Mensualmente, Sesiones Ordinarias del concejo municipal. Constantemente con el personal técnico, principalmente de la oficina municipal de Planificación.</p> <p><b>5.3.20 Reuniones de reprogramación:</b> Se realizan reuniones de reprogramación, cuando se estimen convenientes.</p>

<p><b>5.4. Control.</b></p>	<p><b>5.4.1 Normas de control:</b> Se realizan a través de cada coordinador de departamento de acuerdo a procedimientos internos de la unidad subordinada.</p> <p><b>a. Registro de asistencia:</b> El registro de asistencia lo realiza cada uno de los Coordinadores de cada dependencia de la municipalidad.</p> <p><b>b. Evaluación del personal:</b> El rendimiento del personal lo realiza cada coordinador de departamento e informa al Alcalde de los resultados.</p> <p><b>c. Inventario de actividades realizadas:</b> Se realiza un inventario mensual de actividades, a través de una memoria de labores mensual.</p> <p><b>d. Actualización de inventarios físicos de la institución:</b> Constantemente se actualizan los inventarios y es responsabilidad del Tesorero Municipal, la actualización de los mismos.</p> <p><b>e. Elaboración de expedientes administrativos:</b> Cada empleado municipal cuenta con un expediente personal, el cual es manejado directamente por el Secretario Municipal.</p>
<p><b>5.5. Supervisión</b></p>	<p><b>5.5.1. Mecanismos de supervisión:</b> La Supervisión para el desarrollo de la labor administrativa, se realiza de acuerdo al orden jerárquico, determinado en la estructura de Institución.</p> <p><b>5.5.2. Periodicidad de Supervisiones:</b> Esporádicas.</p> <p><b>5.5.3. Personal encargado de la supervisión:</b> De acuerdo</p>

	<p>al orden jerárquico de la Institución.</p> <p><b>5.5.4. Tipo de supervisión:</b> El tipo de supervisión que se adopta, depende del área de trabajo; las mismas están contempladas en el Decreto 12-2002.</p> <p><b>5.5.5. Instrumentos de supervisión:</b> Hojas de chequeo, Ficha de alcance de objetivos y Metas.</p>
--	--

<b>5.6 Carencias</b>
✓ Carece planes de contingencia.
✓ Administración Financiera deficiente
✓ Deficiente organización

### 5.7 Problemática detectada del sector V

<b>Principales problemas del sector</b>	<b>Factores que originan los problemas</b>	<b>Solución que requieren los problemas</b>
1. Carece planes de contingencia.	1. Desinterés por parte de la municipalidad para informar medidas de prevención	1. Capacitar y orientar la población acerca de las medidas de prevención.
2. Administración Financiera deficiente	1. Desconocimiento de la población sobre el manejo del fondo municipal.	1. Elaborar y redactar prospectos informativos sobre administración financiera municipal
3. Deficiente organización	1. Carece de directorio informativo de localización de oficinas	1. Crear un directorio que facilite la ubicación de las oficinas.

## VI Sector de relaciones.

### Objetivo:

Identificar las relaciones interpersonales de la institución con proyección a otras instituciones.

Áreas	Indicadores
<b>6.1. Institución:</b>  <b>Usuarios</b>	<p><b>6.1.1 Forma de atención a los usuarios:</b> La atención prestada a los usuarios en la municipalidad de Agua Blanca, Jutiapa; es muy buena, por lo cual los ciudadanos acuden en demanda de sus servicios.</p> <p><b>6.1.2 Intercambios deportivos:</b> La municipalidad de Agua Blanca, Jutiapa; realiza este tipo de actividades promoviéndolas en las diferentes comunidades de su jurisdicción, apoyándoles con implementos deportivos.</p> <p><b>6.1.3 Actividades sociales (fiestas, ferias):</b> La municipalidad de Agua Blanca, Jutiapa; es la encargada de promover la celebración de la feria titular del 4 al 9 de enero en honor a los Reyes Magos, además tiene una participación importante en la celebración de las ferias de los barrios de la cabecera municipal.</p> <p><b>6.1.4 Actividades culturales (concurso, exposiciones):</b> Elección de la Señorita Reina de la Feria Municipal, que se realiza en el mes de noviembre.</p> <p><b>6.1.5 Actividades académicas (seminarios, conferencias, capacitaciones):</b> La municipalidad de Agua Blanca realiza capacitaciones a través de la Oficina Municipal de la Mujer.</p>

<p><b>6.2. Institución con otras instituciones</b></p>	<p><b>6.2.1 Cooperación:</b> Según información recopilada actualmente, la municipalidad de Agua Blanca cuenta con el apoyo financiero brindando por el BANRURAL.</p> <p><b>6.2.2 Culturales:</b> Se realizan actividades culturales en coordinación con otras instituciones radicadas en el municipio, principalmente durante las actividades patrias y de la feria titular.</p> <p><b>6.2.3 Sociales:</b> Se realizan actividades sociales en coordinación con otras instituciones, radicadas en el municipio. Entre ellos: BANRURAL, AGAB, FERRETERIAS, AGROSERVICIOS Y PROPIETARIOS DE LOS DIFERENTES NEGOCIOS.</p>
<p><b>6.3 Institución con la comunidad</b></p>	<p><b>6.3.1 Con agencias locales y nacionales (municipalidades y otros):</b> La municipalidad de Agua Blanca, Jutiapa; apoya la ejecución de los planes, programas y proyectos del sector educación, salud, Policía Nacional Civil, Cooperativas, Iglesia en general, sector comercial, financiero (Bancos) y agrícola, radicados en el municipio; en búsqueda del desarrollo del municipio.</p> <p><b>6.3.2 Asociaciones locales (club y otros):</b> La municipalidad de Agua Blanca, Jutiapa; mantiene estrecha relación con Asociaciones de su municipio, con el objeto de promover el desarrollo social, educativo, cultural y económico del mismo. Dentro de las cuales podemos mencionar el apoyo económico a las diferentes escuelas municipales que han sido construidas con fondos de la misma, brinda recursos económicos mensualmente al Instituto Diversificado por Cooperativa (IDPC)</p>

	<p><b>6.3.3 Proyección:</b> La municipalidad de Agua Blanca, Jutiapa; se proyecta a sus comunidades a través de la ejecución de planes, programas y proyectos que vengán a satisfacer necesidades sentidas de sus pobladores.</p> <p><b>6.3.4 Extensión:</b> La municipalidad cuenta con un Concejo Comunitario de Desarrollo “COCODE”, en cada una de las comunidades del área urbana y rural, responsables de la promoción y ejecución de proyectos de beneficio social.</p>
--	--

<b>6.4.Carencias</b>
✓ No se cuenta con el apoyo en capacitaciones sobre el medio Ambiente.
✓ Carece de programas de desarrollo económico en área rural.
✓ Falta de supervisión en los programas sociales.

#### 6.5 Problemática detectada del sector VI

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas
1. No se cuenta con el apoyo en capacitaciones sobre el medio Ambiente.	1. Falta de información sobre cómo cuidar nuestro medio ambiente.	1. Capacitar y orientar a la población sobre la protección del medio ambiente.
2. Carece de programas de desarrollo económico en área rural.	1. Falta de apoyo para desarrollar planes sobre el desarrollo económico de las áreas rurales.	1. Capacitar e implementar estrategias en planes desarrollo económico.
3. Falta de supervisión en los programas sociales.	1. No se cuenta con personal competente para darle cobertura y así detectar las familias más necesitadas.	1. Organizar e implementar controles para velar por la correcta distribución de los programas sociales.

VII Sector filosófico, político, legal.

Áreas	Indicadores
<p><b>7.1 Filosofía de la institución</b></p>	<p><b>7.1.1 Principios filosóficos de la institución:</b></p> <p><b>7.1.1.1.</b> Mantener la autonomía municipal en apego a la Ley, referente a organización, gobierno y administración del municipio.</p> <p><b>7.1.1.2</b> Desarrollar los principios de eficacia, eficiencia, desconcentración, descentralización, y participación comunitaria.</p> <p><b>7.1.2 Visión:</b></p> <p>Ser el municipio a nivel nacional, con la mejor infraestructura de servicios y una actividad económica desarrollada produciendo productos de acuerdo a las demandas de la población. Así también compitiendo con mercados de otros municipios con productos que se producen en la región tanto nacional como internacional.</p> <p><b>7.1.3 Misión:</b></p> <p>Desarrollar operaciones con eficiencia y eficacia para lograr así una transformación significativa en todos los programas que en el municipio se desarrollan como en educación, cultura, deporte y otros. Así también lograr el mejoramiento de los servicios públicos que se prestan en dicha institución como infraestructura social logrando así el crecimiento y desarrollo de la sociedad aguablanquense y que el municipio se mantenga en progreso sosteniendo a su población y atendiendo las demandas hechas por ellos para lograr un muy buen desarrollo.</p>

<p><b>7.2. Políticas de la institución</b></p>	<p><b>7.2.1 Políticas institucionales:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Fomentar la Educación, la Cultura y el Deporte en todo el ámbito del territorio municipal, para el logro de los objetivos institucionales.</li> <li>✓ Apoyar la Salud y la Asistencia Social, con énfasis en el área rural.</li> <li>✓ Fomentar y apoyar la Agricultura, Ganadería e Industria, para el logro del crecimiento económico del municipio.</li> </ul> <p><b>7.2.2 Estrategias:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Construcción e implementación de canchas polideportivas.</li> <li>✓ Apoyo a la ejecución proyectos de Educación y Salud Preventiva en las comunidades del área rural.</li> <li>✓ Mejorar la recaudación de los impuestos municipales.</li> </ul> <p><b>7.2.3 Objetivos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Desarrollar en el personal municipal una actitud consciente, proactiva y adaptada al cambio y modernización, a través de la aplicación de manuales de organización, puestos y funciones y evaluación del desempeño, para el alcance de las metas.</li> <li>✓ Ejecutar de manera eficiente los recursos financieros de la municipalidad.</li> </ul> <p><b>7.2.4. Metas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Satisfacer las necesidades de la población.</li> </ul>
--	---

	<p>✓ Ejecutar el presupuesto municipal en obras de desarrollo social.</p>
<p><b>7.3. Aspectos legales</b></p>	<p><b>7.3.1 Personería jurídica:</b></p> <p>Presentación Municipal. El alcalde representa a la municipalidad al municipio; es la persona legal de la misma, sin perjuicio de la representación judicial que se le atribuye al síndico; es el jefe del órgano ejecutivo del gobierno municipal; miembro del Concejo Departamental de Desarrollo respectivo y presidente del Concejo Municipal de Desarrollo.</p> <p><b>7.3.2 Marco Legal que abarca a la institución (leyes generales, acuerdos, reglamento, otros):</b></p> <p>Constitución Política de la República de Guatemala. Decreto No. 12-2002. Código Municipal.</p> <p><b>7.3.3. Reglamento interno</b></p> <p>El Concejo Municipal emitirá su propio reglamento interno de organización y funcionamiento, los reglamentos y ordenanzas para la organización y funcionamiento de sus oficinas, así como el reglamento de personal y demás disposiciones que garanticen la buena marcha de la administración municipal.</p> <p>La municipalidad de Agua Blanca no posee un reglamento interno.</p>

<b>7.4 Carencia</b>
✓ No se cuenta con una política a favor de la Mujer.
✓ Desconocimiento sobre salud preventiva.
✓ Contaminación Ambiental

**7.5. Problemática detectada del sector VII**

<b>Principales problemas del sector</b>	<b>Factores que originan los problemas</b>	<b>Solución que requieren los problemas</b>
1. Carece de Política a favor de la Mujer	1. No existe dentro de las políticas establecidas programas en beneficio de la mujer.	1. Elaborar propuestas políticas a beneficio de la mujer.
2. Desconocimiento sobre Salud Preventiva	1. Falta de información que contribuya a la prevención de enfermedades	1. Organizar una comisión capacitada de salud preventiva y así satisfacer las expectativas necesarias de prevención.
3. Contaminación Ambiental	1. Carencia sobre Educación Ambiental	1. Capacitar a la población sobre la educación ambiental

## **Entrevista para la etapa de diagnóstico en la municipalidad de Agua Blanca, Jutiapa**

1. La institución cuenta con misión y visión.
2. Cuáles son las políticas de la institución.
3. Cuál es el horario hábil de la institución.
4. Su organización posee un manual de funciones acorde a las actividades de cada empleado.
5. Dentro de su organización posee una unidad encargada de velar por la conservación del medio ambiente.
6. Existe un organigrama visible que refleje el orden jerárquico de la entidad.
7. Cuáles son los objetivos de la municipalidad
8. Cuentan con un fondo destinado al desarrollo de proyectos ambientales
9. Considera que posee el suficiente recurso humano, material y económico para satisfacer las necesidades del pueblo de Agua Blanca.

## **Entrevista para la etapa de diagnóstico dirigido al centro educativo**

1. Considera que las instalaciones son adecuadas para llevar a cabo el proceso de enseñanza aprendizaje.
2. Cuenta con personal capacitado para llevar a cabo la labor educativa.
3. Posee documentos administrativos básicos para el correcto control de la institución.
4. Cuenta con recipientes para clasificar la basura.
5. Existen dentro de la institución material informativo acerca de educación ambiental.
6. Como se están aprovechando los espacios libres del centro educativo.
7. Conoce algunas formas de reutilizar los neumáticos.
8. Cree que existe una higiene adecuada en el establecimiento.
9. Le gustaría que se realizara un proyecto que beneficie la recreación de los estudiantes.
10. Estaría dispuesto a brindar el apoyo necesario para la elaboración del proyecto.



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
 FACULTAD DE HUMANIDADES  
 EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

Primera Fase: Diagnóstico de Establecimiento Educativo  
 Ubicación: INEB de Telesecundaria, papalhuapa, Agua Blanca, Jutiapa.  
 Responsable: Walter Alexander Cerna Sánchez.

**Lista de Cotejo para evaluar la Fase del Diagnóstico del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Papalhuapa, Municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa.**

No.	Aspectos	SI	NO
1	Se realizó un cronograma de la etapa de diagnóstico.	X	
2	Se identificó la situación interna y externa de la institución.	X	
3	Se descubrieron problemas en cada sector.	X	
4	Se elaboró un listado de problemas.	X	
5	Se priorizaron los problemas.	X	
6	Se elaboró un estudio de viabilidad y factibilidad.	X	
7	Se solucionó el problema seleccionado.	X	
8	Se utilizaron instrumentos para realizar la investigación.	X	



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
 FACULTAD DE HUMANIDADES  
 EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

Segunda Fase: Perfil del Proyecto  
 Ubicación: INEB de Telesecundaria, papalhuapa, Agua Blanca, Jutiapa.  
 Responsable: Walter Alexander Cerna Sánchez.

**Lista de Cotejo para evaluar la Fase del Perfil del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Papalhuapa, Municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa.**

No.	Aspectos	SI	NO
1	Se justificó la realización del proyecto.	X	
2	Se establecieron metas.	X	
3	Se diseñó un cronograma de actividades.	X	
4	Se estableció beneficiarios con el proyecto.	X	
5	Se definió con claridad el nombre del proyecto.	X	
6	Se eligió recurso humano y material para realizar el proyecto.	X	
7	Se elaboró un presupuesto general del proyecto.	X	
8	Se contó con el apoyo de instituciones que apoyan el proyecto.	X	
9	Se diseñó la propuesta en base a objetivos generales y específicos.	X	



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

Tercera Fase: Ejecución del proyecto  
Ubicación: INEB de Telesecundaria, papalhuapa, Agua Blanca, Jutiapa.  
Responsable: Walter Alexander Cerna Sánchez

**Lista de Cotejo para evaluar la Fase de Ejecución del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Papalhuapa, Municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa.**

No.	Aspectos	SI	NO
1	Se elaboró un cronograma de actividades.	X	
2	Se presentó evidencias del proyecto ejecutado por medio de fotografías.	X	
3	Se verificó el alcance de objetivos y metas.	X	
4	Se verificó los productos del proyecto.	X	
5	Se verificó los logros alcanzados con el proyecto.	X	
6	Se logró la participación de la comunidad educativa.	X	
7	Se aprovechó el tiempo y los recursos de acuerdo a la programación establecida.	X	
8	Se contó con recursos financieros para la ejecución del proyecto.	X	
9	El material proporcionado permite despertar el interés de los estudiantes para la práctica del uso adecuado de los desechos sólidos.	X	



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

Cuarta Fase: Evaluación

Ubicación: INEB de Telesecundaria, papalhuapa, Agua Blanca, Jutiapa.

Responsable: Walter Alexander Cerna Sánchez.

**Lista de Cotejo para la fase de evaluación del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Papalhuapa, Municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa.**

No.	Aspectos	SI	NO
1	Considera que la guía de educación ambiental y reutilización de desechos sólidos. Contribuye a la protección del medio ambiente.	X	
2	Considera que el proyecto ejecutado es de beneficio para la comunidad educativa.	X	
3	Considera que el proyecto realizado satisface las necesidades de la institución.	X	
4	Considera que las instalaciones fueron beneficiadas con este proyecto.	X	
5	Considera que la guía de educación ambiental. Se ha socializado con toda la comunidad educativa.	X	
6	Considera que se logró concientizar a la comunidad sobre la importancia de la educación ambiental.	X	
7	Considera necesario que la municipalidad y comunidad beneficiada continúen con la sostenibilidad del proyecto.	X	
8	Considera que el proyecto de reforestación contribuirá en la preservación del medio ambiente.	X	
9	Considera que los objetivos fueron alcanzados.	X	



Agua Blanca, 17 de Mayo de 2015

Señor:  
Julio César Guerra Cameros  
Alcalde Municipal  
Agua Blanca, Jutiapa



Distinguido Señor Alcalde:

Reciba un cordial saludo a nombre de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sección Santa Catarina Mita, Jutiapa; esperando que toda clase de actividad sea de éxito para su municipio.

Por medio de la presente informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado EPS, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. Por lo anterior, solicito **AUTORICE** el Ejercicio Profesional Supervisado al estudiante: **Walter Alexander Cerna Sánchez**, Carné: 201118783 en la institución que usted dirige, brindándole toda clase de información y apoyo que sea requerido.

Agradeciendo su fina atención a la presente y en espera de una respuesta positiva, nos suscribimos de usted.

Atentamente.

PEM. Walter Alexander Cerna Sánchez  
Estudiante Epesista

Vo. Bo.

Lic. Henry David Campos Hernández  
Asesor

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES, SANTA CATARINA MITA.  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA



Agua Blanca 18 de mayo de 2015

Señor:  
Ricardo Antonio Sánchez.  
Presidente COCODE  
Aldea El Quequesque

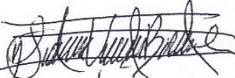
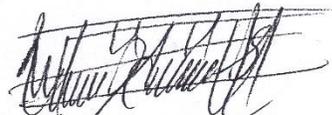
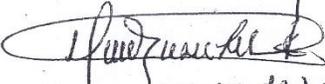
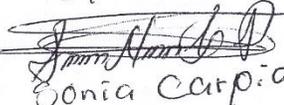
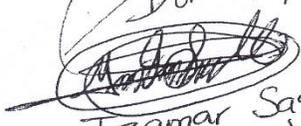
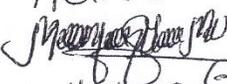
Respetuosamente me dirijo a usted y demás miembros de la Directiva COCODE, para desearles bienestar personal.

Respetable presidente:

En calidad de Epesistas de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sede Santa Catarina Mita Jutiapa, **SOLICITAMOS** su autorización para realizar nuestro Ejercicio Profesional Supervisado EPS que consiste en la plantación de 6,600 árboles dentro del terreno comunal denominado el Pinal.

Agradeciendo su fina atención a la presente y en espera de una respuesta positiva, nos suscribimos de usted.

Atentamente.

 Yennifer Monroy	 Sandra Berganza	 Walter Cerna
 Dora Alicia de León	 Geber Palma	 Darwin Acosta
 Melissa Cardona	 Sonia Carpio	 Izamar Sagastume
 Yuliana Guerra		



Agua Blanca, Jutiapa 18 de mayo de 2015

Señor:  
Julio César Guerra Cameros  
Alcalde Municipal  
Agua Blanca, Jutiapa

Respetuosamente me dirijo a usted deseando que toda actividad tenga el éxito propuesto.

Respetable Señor Alcalde:

En calidad de Egresistas de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sede santa Catarina Mita Jutiapa, **SOLICITAMOS** su autorización para realizar nuestro Ejercicio Profesional Supervisado EPS que consiste en la plantación de 6,600 árboles dentro del terreno comunal denominado el Pinal, de la Aldea el Quequesque, Agua Blanca, Jutiapa.

Agradeciendo su fina atención a la presente y en espera de una respuesta positiva, nos suscribimos de usted.

Atentamente.

Yenifer Montoy

Dora Alicia de León

Damián Acosta

Gerber Palma

Melissa Cardona

Sonia Carpio

Juliana Guerra

Sandra Berganza

Walter Cerna

Izamar Sagastume



Agua Blanca, 20 de Mayo de 2015

Señor:  
Julio César Guerra Cameros  
Alcalde Municipal  
Agua Blanca, Jutiapa

Distinguido Señor Alcalde:

Reciba un cordial saludo a nombre del grupo Epesitas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Santa Catarina Mita, Jutiapa; esperando que toda clase de actividad sea de éxito para nuestro municipio.

En calidad de Epesistas de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, **SOLICITAMOS** su apoyo para que nos proporcione el servicio del profesional Melvin Alexander López Veliz, Director de la UGAM, para evaluar el terreno donde realizaremos nuestro Ejercicio Profesional Supervisado EPS y conocer qué clase de arboles son aptos para su siembra. El proyecto se realizara dentro del terreno comunal denominado el Pinal de la Aldea El Quequesque, Agua Blanca, Jutiapa.

Agradeciendo su fina atención a la presente y en espera de una respuesta positiva, nos suscribimos de usted.

Atentamente.

  
PEM. Yenifer Gabriela Monroy Alarcón  
Secretaria

  
PEM. Gerber Miguel Palma Contreras  
Presidente EPS



Agua Blanca, 25 de Mayo de 2015

Señor:  
Julio César Guerra Cameros  
Alcalde Municipal  
Agua Blanca, Jutiapa

Distinguido Señor Alcalde:

Reciba un cordial saludo a nombre del grupo Epesitas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Santa Catarina Mita, Jutiapa; esperando que toda clase de actividad sea de éxito para nuestro municipio.

En calidad de Epesistas de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, **SOLICITAMOS** su apoyo con la colaboración de transporte para movilizar 6,600 árboles de pino; del departamento de Jalapa a nuestro municipio, para realizar nuestro Ejercicio Profesional Supervisado EPS que consiste en la plantación de dichos árboles, proyecto que se desarrollará dentro del terreno comunal denominado el Pinal de la Aldea El Quequesque, Agua Blanca, Jutiapa.

Agradeciendo su fina atención a la presente y en espera de una respuesta positiva, nos suscribimos de usted.

Atentamente.

PEM. Yennifer Gabriela Monroy Alarcón  
Secretaria

PEM. Gerber Miguel Palma Contreras  
Presidente EPS

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES, SANTA CATARINA MITA.  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA



Agua Blanca, 29 de mayo de 2015

Señor:  
Julio Martínez  
Vivero  
Jalapa, Guatemala.

Respetable Señor :

Reciba un cordial saludo a nombre del grupo Epesitas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Santa Catarina Mita, Jutiapa; esperando que toda clase de actividad sea de éxito.

En calidad de Epesistas de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, **SOLICITAMOS** su apoyo con la donación de 6,600 árboles de pino para realizar nuestro Ejercicio Profesional Supervisado EPS que consiste en la plantación de dichos árboles, proyecto que se desarrollará dentro del terreno comunal denominado el Pinal de la Aldea El Quequesque, del municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa.

Agradeciendo su fina atención a la presente y en espera de una respuesta positiva, nos suscribimos de usted.

Atentamente.

  
PEM. Yenifer Gabriela Monroy Alarcón  
Secretaria

  
PEM. Gerber Miguel Palma Contreras  
Presidente EPS





Agua Blanca, 20 de Julio de 2015

Prof. Donald Wilfredo Aguirre Guerra  
Director Telesecundaria  
Aldea Papalhuapa, Agua Blanca, Jutiapa.

Respetable Profesor:

Yo, Walter Alexander Cerna Sánchez, estudiante de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Carné No. 201118783, atentamente **SOLICITO**: su autorización a efecto que pueda realizar el Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) en el establecimiento que usted tiene a su cargo.

Agradeciendo de antemano su colaboración con nuestra facultad, aprovecho para suscribirme.

Atentamente,

F.   
PEM. Walter Alexander Cerna Sánchez  
Epesista

*Recibido*  
21/07/2015  
13:30 Hrs





**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

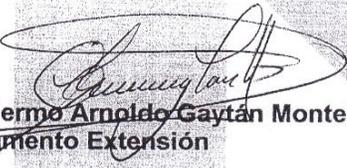
Guatemala, 13 de mayo 2015

Licenciado (a)  
**HENRY DAVID CAMPOS HERNANDEZ**  
Asesor (a) de Tesis o EPS  
Facultad de Humanidades

Atentamente se le informa que ha sido nombrado(a) como ASESOR(A) que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de ( ) tesis o EPS (X) que ejecutará el (la) estudiante

**WALTER ALEXANDER CERNA SANCHEZ**  
**201118783**

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en pedagogía y Administración Educativa.

  
**Lic. Guillermo Arnoldo Gaytán Monterroso**  
Departamento Extensión

  
**Vo. Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolis**  
Decano

C.C expediente  
Archivo

*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 24188602 24188610-20  
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades



# Municipalidad de Agua Blanca

Departamento de Jutiapa, Guatemala, C. A.  
Teléfono: 5388-3440



EL INFRASCRITO ALCALDE MUNICIPAL DE AGUA BLANCA, JUTIAPA  
SEÑOR: JULIO CESAR GUERRA CAMEROS

## HACE CONSTAR:

Que por medio de la presente el Estudiante: **Walter Alexander Cerna Sánchez**, quien se identifica con No. de Carné: **201118783** inscrito en el Departamento de Pedagogía de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala; previo a optar el título de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa **SE LE AUTORIZA** realizar su Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) y sus etapas, en esta institución edil, para lo cual se acuerda facilitar toda la información y apoyo que sea requerida.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO (A) CONVENGA EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE, EN UNA HOJA MEMBRETADA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, A LOS VEINTINUEVE DIAS DEL MES DE MAYO DE DOS MIL QUINCE.



*Julio César Guerra Cameros*  
Julio César Guerra Cameros

Alcalde Municipal  
Agua Blanca, Jutiapa.

El es la roca, cuya obra es perfecta, porque todos sus caminos son rectitud.  
El es un Dios fiel, en quien no hay iniquidad; es justo y recto. Deut. 32:4  
Administración: César Guerra • Período: 2012-2016

Aldea El Quequesque, Agua Blanca, Jutiapa.

Epesistas, Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades.  
Santa Catarina Mita, Jutiapa.

Estimados Epesistas.

Tengo el agrado de dirigirme a ustedes, para informar de recibido su solicitud de fecha dieciocho de mayo de dos mil quince (18/05/2015) de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Santa Catarina Mita, Jutiapa, informándoles que los miembros del COCODE gustosamente: **AUTORIZA** su solicitud relacionada a la plantación de árboles en terreno de nuestra comunidad, para lo cual se dispone el área del Pinal que se encuentra a un costado de la entrada de la comunidad.

Sin otro particular aprovecho la oportunidad para felicitarles por contribuir a mejorar las condiciones de clima de nuestro territorio, me suscribo de ustedes atentamente.



Ricardo Antonio Sánchez.  
Presidente del COCODE



# Municipalidad de Agua Blanca

Departamento de Jutiapa, Guatemala, C. A.

Teléfono: 5388-3440



Agua Blanca, 10 de Junio de 2015

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Santa Catarina Mita, Jutiapa  
Presente  
Estimados Epesistas

De la manera más atenta me dirijo a ustedes deseándoles toda clase de éxitos al frente de sus labores diarias.

Las condiciones del terreno a forestar se encuentra de la manera siguiente:

1. Suelo con alta cantidad de rocas (pedregocidad) que impide las labores de ahoyado.
2. Vegetación secundaria abundantes que tendrá que eliminarse para el trazo y marcado respectivo (limpia) dejando aquellos arboles productos de la regeneración natural.
3. Especies para el área con fines de reforestación no comercial o de protección de pinos (aunque estos dependen de la disponibilidad en el mercado local) con una distancia de 2.5 x 2.5 metros cuadrados.

Sugerencias para llevar a cabo el Proyecto

- ✓ Vehículo tipo camión para trasladar los arboles
- ✓ Recurso humano para limpiar, labores de ahoyado y siembra.
- ✓ Equipo para labores de ahoyado
- ✓ La siembra se debe realizar lo antes posible para aprovechar la época lluviosa, de lo contrario se tiene el riesgo de no tener éxitos en la labor a emprender.

Melvin Alexander López Veliz  
Director UGAM



El es la roca, cuya obra es perfecta, porque todos sus caminos son rectitud.  
El es un Dios fiel, en quien no hay iniquidad; es justo y recto. Deut. 32:4  
Administración: César Guerra • Período: 2012-2016

Jalapa, 15 de Junio de 2015

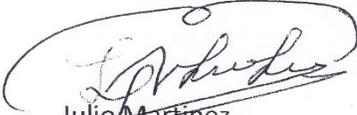
Estimados Epesistas:

Reciban un cordial saludo esperando que sus actividades sean de éxito.

Con motivo a su solicitud recibida el pasado martes nueve de los corrientes, me es grato informales que la respuesta a su petición es **POSITIVA** y que donaré los arboles que necesitan para llevar a cabo su Ejercicio Profesional Supervisado EPS; me es placentero colaborar con la reforestación de su municipio y a la vez con la mejora de nuestro medio ambiente.

Sin otro particular, me despido de ustedes,

Atentamente,

  
Julio Martínez  
Propietario  
Jalapa.

  
**FORESTAL J.J.**  
Puente Saldaña a Pinula,  
Callejón Los Morenos, Jalapa  
NIT 5337593-9  
Forestal.jj@hotmail.com

El infrascrito secretario del COCODE de Aldea el Quequesque del Municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa; **CERTIFICA:** que tuvo a la vista el libro de actas No. 04 en la que a folios No. 06 y 07, aparece la que copiada literalmente dice:

Acta No. 03-2015.- En la Escuela Oficial Rural Mixta, de Aldea el Quequesque, Agua Blanca, Jutiapa siendo las catorce horas con treinta minutos del día miércoles diecisiete de junio de dos mil quince, se presentaron los estudiantes epesistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala; Facultad de Humanidades Sección Santa Catarina Mita, Jutiapa Yenifer Gabriela Monroy Alarcón, Sandra Vicenta Berganza Castañeda, Sonia Nohemí Carpio Pleitez, Gladys Izamar Sagastume Marroquín, Melisa Melany Cardona Duarte, Dora Alicia de León Monroy, Walter Alexander Cerna Sánchez, Gerber Miguel Palma Contreras, Darwin Antonio Acosta Alarcón, DairiSulena Méndez Mantar, Marta Yuliana Guerra Monroy con objeto de entablar comunicación con la comunidad, y miembros del COCODE. **PRIMERO:** El señor Ricardo Antonio Sánchez da la bienvenida a los presentes dándole gracias a Dios por un día más de vida, a la vez expresa su agradecimiento en nombre del la comunidad, por haberla elegido para el desarrollo de su proyecto que contribuye a la reforestación. **SEGUNDO:** Expresan los estudiantes epesistas que se realizará la plantación de 6,600 árboles en el área comunal denominada el Pinal, como parte de las políticas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, cuyo propósito es contribuir a la mejora del medio ambiente a través de la reforestación. **TERCERO:** Se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha, una hora después de su inicio, firmando para constancia los que en ella intervenimos. Damos fe.

Y a solicitud de las partes interesadas extendiendo, sello y firma la presente en Aldea el Quequesque, Agua Blanca, Jutiapa a los diecisiete días del mes de junio del año dos mil quince.

  
Elias Aguirre  
Secretario

  
Ricardo Sánchez  
Presidente COCODE





# Municipalidad de Agua Blanca

Departamento de Jutiapa, Guatemala, C.A.  
Teléfono: 3118-2444



Agua Blanca, Jutiapa, 18 de junio de 2015

Señoritas:  
EPS de La Universidad de San Carlos  
Santa Catarina Mita

Se les saluda muy cordialmente por este medio deseando éxitos en sus gestiones y labores educativas.

Por este medio se le da respuesta a su solicitud de fecha 16 de junio del presente año, en la cual ustedes solicitan información de datos de esta institución.

A la presente adjuntamos la información requerida, mapa, organigrama y el croquis del casco urbano.

Atentamente,

  
Delfia Antonia García Alarcón  
Oficial de Información Pública



Vo. Bo.

  
~~Dr.~~ Carlos Estuardo Duarte  
Secretario Municipal



El es la roca, cuya obra es perfecta, porque todos sus caminos son rectitud.  
El es un Dios fiel; en quien no hay iniquidad; es justo y recto. Deut. 32:4

Administración: Cesar Guerra • Período: 2012 - 2016



# Municipalidad de Agua Blanca

Departamento de Jutiapa, Guatemala, C. A.  
Teléfono: 5388-3440



EL INFRASCRITO UNIDAD DE GESTION AMBIENTAL MUNICIPAL, DE LA MUNICIPALIDAD DE AGUA BLANCA, DEPARTAMENTO DE JUTIAPA.

## CERTIFICA:

Que para el efecto se tiene a la vista el libro de actas Registro No. 03 de la Oficina Unidad de Gestión Ambiental Municipal en donde se encuentra el acta que copiada literalmente dice:

**Acta No. 05-2015.-** En la Aldea El Quequesque del municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa, siendo las catorce horas del día miércoles uno de Julio del año dos mil quince, reunidos dentro del terreno comunal ubicado en la misma dirección, el Sr. Julio Cesar Guerra Cameros, Alcalde Municipal; el joven Melvin Alexander López Veliz, Director de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal, y los estudiantes epesistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades con Sede en Santa Catarina Mita, Jutiapa; Yenifer Gabriela Monroy Alarcón, Dora Alicia de León Monroy, Melisa Melany Cardona Duarte, Dairi Sulena Méndez Mantar, Sandra Vicenta Berganza Castañeda, Sonia Nohemi Carpio Pleitez, Gladys Izamar Sagastume Marroquín, Marta Yuliana Guerra Monroy, Gerber Miguel Palma Contreras, Walter Alexander Cerna Sánchez y Darwin Antonio Acosta Alarcón, para dejar constancia de lo siguiente: **PRIMERO:** El señor Melvin López toma la palabra para dar la bienvenida a todos los presentes y a su vez para indicar que el día de hoy DA INICIO el proyecto: **“REFORESTACION EN TERRENO COMUNAL ALDEA EL QUEQUESQUE”**, manifestando también que tiene toda la disposición que el presente proyecto sea de gran beneficio para toda la comunidad del municipio. **SEGUNDO:** Los estudiantes toman la palabra y dan el agradecimiento a los representantes de la Municipalidad de Agua Blanca por su colaboración. **TERCERO:** No habiendo más que hacer constar damos por terminada la presente en el mismo lugar y fecha una hora después de su inicio, firmando abajo los que en ella intervenimos.

Y para remitir a donde corresponda, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la municipalidad de Agua Blanca, departamento de Jutiapa a los seis días del mes de Julio del año dos mil quince.

Melvin Alexander López Veliz  
Director UGAM

Julio Cesar Guerra Cameros  
Alcalde Municipal

El es la roca, cuya obra es perfecta, porque todos sus caminos son rectitud.  
El es un Dios fiel, en quien no hay iniquidad; es justo y recto. Deut. 32:4  
Administración: César Guerra • Periodo: 2012-2016



**Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria  
Aldea Papalhuapa, Agua Blanca, Jutiapa.**

Agua Blanca, 24 de Julio de 2015

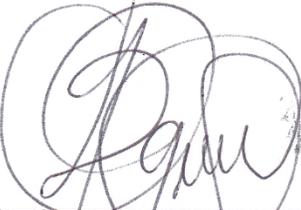
P.E.M. Walter Alexander Cerna Sánchez  
EPESISTA  
Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades.

Por este medio me dirijo a usted y de manera muy atenta, deseándole éxitos en su bienestar personal y profesional.

En atención a su solicitud de fecha veintiuno de septiembre del año dos mil quince, en donde dice que se solicita que se le autorice permiso para realizar su Ejercicio Profesional Supervisado EPS, en este centro educativo me permito informarle que con mucho gusto se le concede **AUTORIZACION**, para que lleve a cabo la ejecución de su proyecto a través del EPS.

Agradeciendo de antemano el haber tomado en cuenta esta institución me suscribo.

Atentamente.

  
F.   
Prof. Donald Wilfredo Aguirre Guerra  
DIRECTOR DEL ESTABLECIMIENTO

C.C archivo



**Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria  
Aldea Papalhuapa, Agua Blanca, Jutiapa.**

Agua Blanca, 05 de Octubre de 2015.

P.E.M. Walter Alexander Cerna Sánchez  
EPESISTA  
Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades.

Por este medio me dirijo a usted y de manera muy atenta, deseándole éxitos en su bienestar personal y profesional.

Por haber concluido satisfactoriamente su trabajo de EPS, me permito informarle que **APRUEBO** La Guía de educación ambiental y reutilización de desechos sólidos, dirigida a estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Papalhuapa, municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa.; para uso de nuestro establecimiento. Siendo este de mucho beneficio a la comunidad educativa y que cumplió con todas las expectativas esperadas.

Agradecido de antemano el haber tomado en cuenta esta institución me suscribo.  
Atentamente.

F.    
Prof. Donald Wilfredo Aguirre Guerra  
DIRECTOR DEL ESTABLECIMIENTO

C.C archivo



# Municipalidad de Agua Blanca

Departamento de Jutiapa, Guatemala, C. A.  
Teléfono: 5388-3440



## EL INFRASCRITO UNIDAD DE GESTION AMBIENTAL MUNICIPAL, DE LA MUNICIPALIDAD DE AGUA BLANCA, DEPARTAMENTO DE JUTIAPA.

### CERTIFICA:

Que para el efecto se tiene a la vista el libro de actas Registro No. 03 de la Oficina Unidad de Gestión Ambiental Municipal en donde se encuentra el acta que copiada literalmente dice:

**Acta No. 13-2015** En la Aldea el Quequesque del municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa, siendo las quince horas del día viernes nueve de Octubre del año dos mil quince, reunidos dentro del terreno municipal ubicado en la misma dirección, el señor Julio Cesar Guerra Cameros, Alcalde Municipal, el joven Melvin Alexander López Veliz, Director de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal, y los estudiantes epesistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades con Sede en Santa Catarina Mita, Jutiapa; Yenifer Gabriela Monroy Alarcón, Dora Alicia de León Monroy, Melisa Melany Cardona Duarte, Dairi Sulena Méndez Mantar, Sandra Vicenta Berganza Castañeda, Sonia Nohemí Carpio Pleitez, Gladys Izamar Sagastume Marroquín, Marta Yuliana Guerra Monroy, Gerber Miguel Palma Contreras, Walter Alexander Cerna Sánchez y Darwin Antonio Acosta Alarcón, para dejar constancia de lo siguiente: **PRIMERO:** Los estudiantes de la Universidad toman la palabra para dar la bienvenida a los presentes y a su vez para indicar que el proyecto: **“REFORESTACION EN TERRENO COMUNAL ALDEA EL QUEQUESQUE”**, lo han concluido sin ningún inconveniente lo cual se les hace entrega a las autoridades correspondientes manifestándoles el apoyo que les brindaron. **SEGUNDO:** las autoridades toman la palabra y dan el agradecimiento a los estudiantes Universitarios por tan importante proyecto realizado en la aldea “Quequesque”. **TERCERO:** No habiendo más que hacer constar damos por terminada la presente en el mismo lugar y fecha una hora después de su inicio, firmando abajo los que en ella intervenimos.

Y para remitir a donde corresponda, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la municipalidad de Agua Blanca, departamento de Jutiapa a los trece días del mes de Octubre del año dos mil quince.

Melvin Alexander López Veliz  
Director UGAM



Vo. Bo. Julio Cesar Guerra Cameros  
Alcalde Municipal

El es la roca, cuya obra es perfecta, porque todos sus caminos son rectitud.  
El es un Dios fiel, en quien no hay iniquidad; es justo y recto. Deut. 32:4  
Administración: César Guerra • Periodo: 2012-2016



# Municipalidad de Agua Blanca

Departamento de Jutiapa, Guatemala, C. A.  
Teléfono: 5388-3440



## Convenio de sostenibilidad del proyecto de reforestación en la Aldea Quequesque, municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa.

Los estudiantes epesistas de la carrera de Licenciatura de Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades; Yenifer Monroy, Dora Alicia de León, Melisa Cardona, Sulena Méndez, Sandra Berganza, Sonia Carpio, Yuliana Guerra, Izamar Sagastume, Walter Cerna, Gerber Palma, Darwin Acosta, que actualmente preparan su Ejercicio Profesional Supervisado E.P.S. la dirección de la Municipalidad de Agua Blanca, Jutiapa acuerda suscribir el presente CONVENIO, conforme a los términos que se señalan a continuación.

### ACUERDAN:

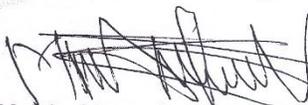
**PRIMERO:** El COCODE y la Comunidad de la Aldea el Quequesque garantizan la sostenibilidad del proyecto de reforestación, a través de la asesoría de la UGAM.

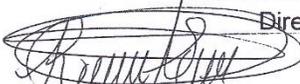
**SEGUNDO:** La municipalidad de Agua Blanca se compromete al seguimiento del proyecto garantizando su sostenibilidad.

Este convenio será efectivo una vez que haya sido firmado por las entidades correspondientes.

Se extiende el presente convenio en la población de Agua Blanca, departamento de Jutiapa, en una hoja de papel bond a los quince días del mes de octubre del año dos mil quince, en tres ejemplares de los cuales se distribuyen en las partes firmantes.

  
Julio César Guerra Cameros  
Alcalde Municipal

  
Melvin Alexander López Veliz  
Director UGAM

  
Ricardo Sánchez  
Presidente COCODE



El es la roca, cuya obra es perfecta, porque todos sus caminos son rectitud.  
El es un Dios fiel, en quien no hay iniquidad; es justo y recto. Deut. 32:4  
Administración: César Guerra • Periodo: 2012-2016

**Plan de sostenibilidad**

Organización de las diferentes actividades desarrolladas en el trabajo de mantenimiento en el área reforestada de la aldea El Quequesque, municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa.

PLAN OPERATIVO DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	OBJETIVOS	META	PLAZO DE EJECUCIÓN	RESPONSABLES
Evaluar las actividades desarrolladas en el cuidado y mantenimiento en el área reforestada de la aldea El Quequesque, municipio de Agua Blanca, Departamento de Jutiapa.	<ol style="list-style-type: none"> <li>organizar comisiones integrados por los miembros del COCODE, Y miembros de la comunidad.</li> <li>Comprometer el área reforestada a la Unidad de Gestión Ambiental de la Municipalidad de Agua Blanca, Jutiapa</li> </ol>	Mantener el área reforestada con las condiciones necesarias para el cuidado, desarrollo y conservación de la plantación realizada.	Permanente y continua	<p>Miembros del COCODE y comunidad de la aldea de El Quequesque, municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa.</p> <p>Unidad de Gestión Ambiental, Municipalidad de Agua Blanca, Jutiapa</p>

**SOSTENIBILIDAD**

Se contribuye con la reforestación de 6,600 árboles de pino en el área del terreno comunal denominada el Pinal de la aldea de El Quequesque, municipio de Agua Blanca, departamento de Jutiapa. Y para su conservación se comprometen las siguientes entidades.

  
 Melvin Alexander López Veliz  
 Director de UGAM

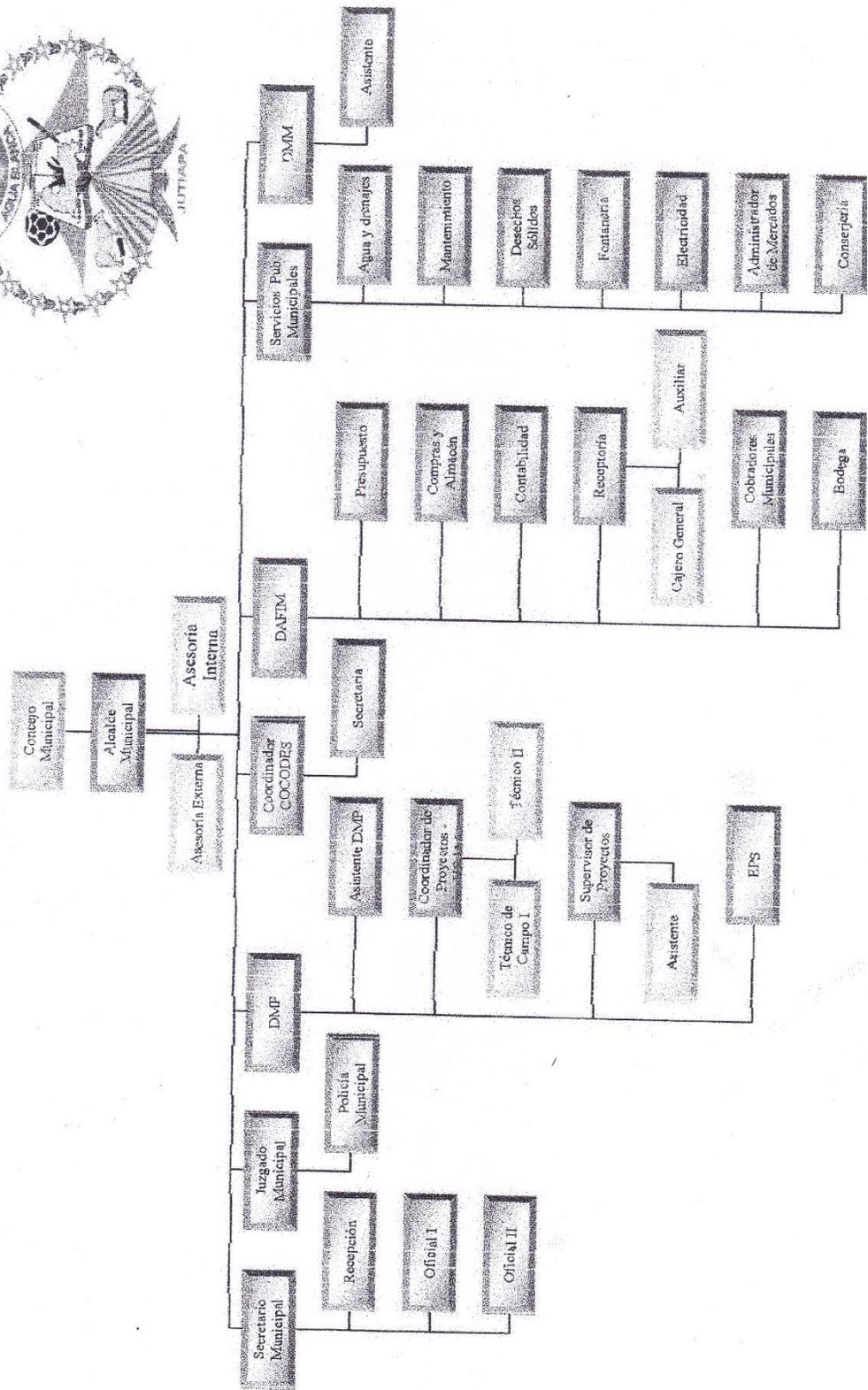
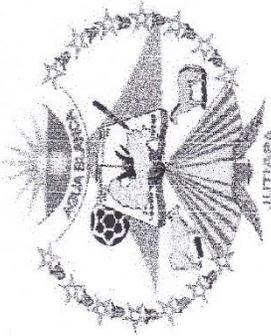


  
 Ricardo Antonio Sánchez.  
 Presidente COCODE



# ORGANIGRAMA MUNICIPALIDAD DE AGUA BLANCA, JUTIAPA.

Municipalidad de Agua Blanca





# Municipalidad de Agua Blanca

Departamento de Jutiapa, Guatemala, C.A.  
Teléfono: 3118-2444



## ENCARGADOS DE CADA DEPENDENCIA Y FUNCIONES

SECRETARIA MUNICIPAL: Gladis Yuliana Rodríguez Sandoval

SALA DE ESTAR MUNICIPAL: Odilia Antonia García Alarcón

OFICINA DEL ENCARGADO DE LA BODEGA: Raúl Antonio Ortiz Flores

OFICINA DEL AGUA: Oficina Municipal de Servicios Públicos (O.S.M.P.) Licda. María Lisseth Martínez Carpio

TESORERIA: Licda. Sujely Consuelo Sandoval y Sandoval de Aguirre

REGISTRO CIVIL: RENAP

SECRETARIO DE LA MUNICIPALIDAD: Lic. Carlos Estuardo Duarte

AUDITORIA INTERNA: Lic. Joaquín Jacobo Batz

OFICINA DEL PROYECTO LAGO DE GUIJA:

OFICINA MUNICIPAL DE PLANIFICACION: Edvin Alfredo Guerra y Guerra

SALON DE USUS MULTIPLES: Adilio Sandoval Lemus

SALON DE SECCIONES DEL CONCEJO: Despacho Municipal

TALLERES: Oficina Municipal de la mujer OMM Aracely Sandoval Carpio

SALON DE PROYECCIONES: No hay

PARQUES EN AREAS RURALES:

Aldea Piñuelas

Aldea Obrajuelo

Aldea Llano Santiago

Aldea Lagunilla

El es la roca, cuya obra es perfecta, porque todos sus caminos son rectitud.  
El es un Dios fiel, en quien no hay iniquidad; es justo y recto. Deut. 32:4

Administración: Cesar Guerra • Período: 2012 - 2016



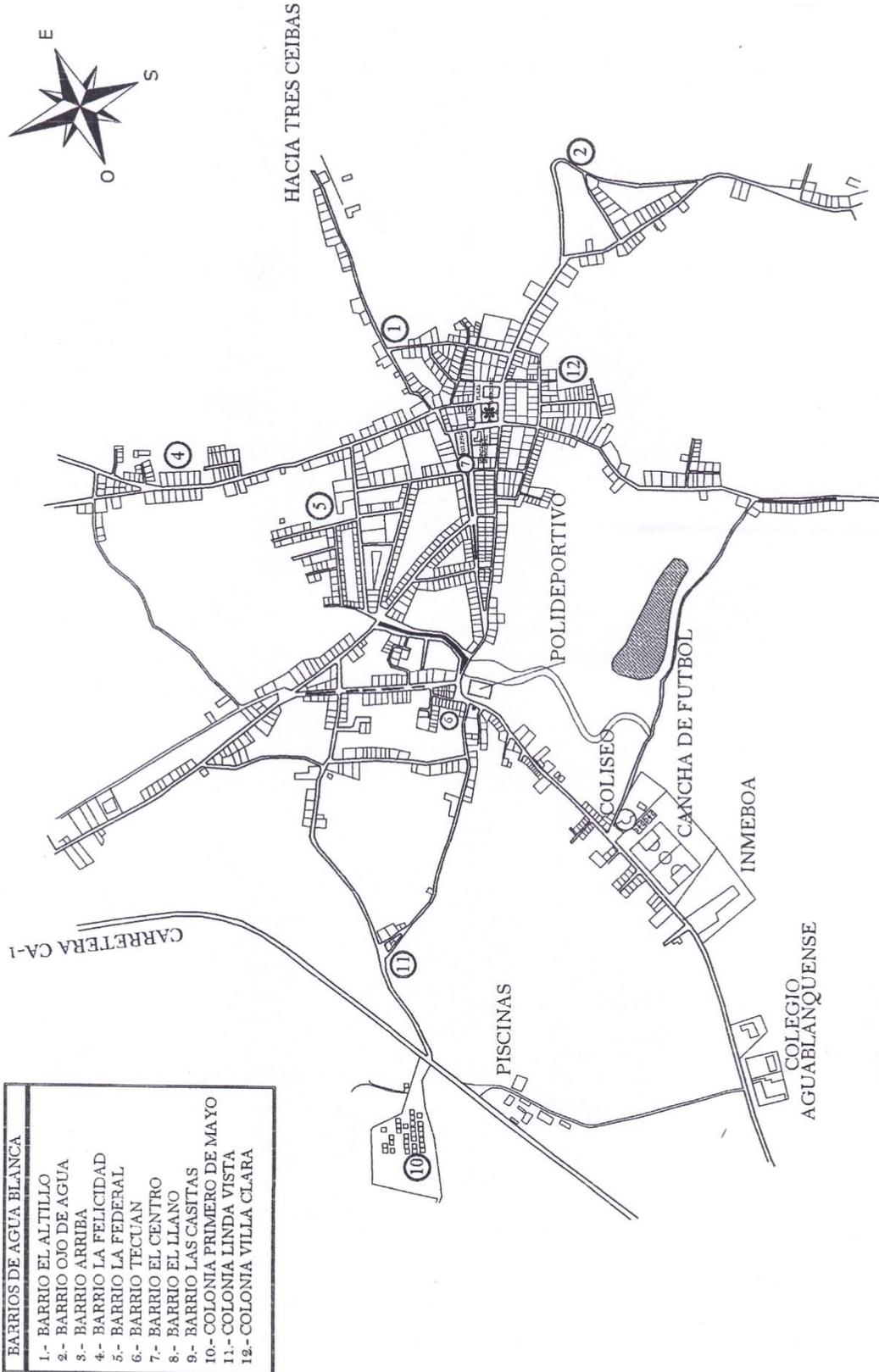
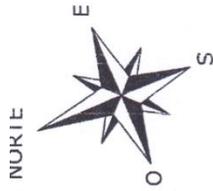
**SIMBOLOGIA**

	CABECERA MUNICIPAL
	ALDEAS
	CASERIOS



EXTENSION TERRITORIAL 340 KM  
897.55 METROS SOBRE NIVEL DEL MAR

**MUNICIPIO DE AGUA BLANCA JUTIAPA**



BARRIOS DE AGUA BLANCA	
1.-	BARRIO EL ALTILLO
2.-	BARRIO OJO DE AGUA
3.-	BARRIO ARRIBA
4.-	BARRIO LA FELICIDAD
5.-	BARRIO LA FEDERAL
6.-	BARRIO TECUAN
7.-	BARRIO EL CENTRO
8.-	BARRIO EL LLANO
9.-	BARRIO LAS CASITAS
10.-	COLONIA PRIMERO DE MAYO
11.-	COLONIA LINDA VISTA
12.-	COLONIA VILLA CLARA

# PLANTA CASCO URBANO, AGUA BLANCA

RECATA 1/1999