

Ingrid Nohemí Lázaro Pérez

“Guía de jardinería para la adecuada utilización de los recursos naturales enfocada al Área de Expresión Artística, dirigida a docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, El Paterno, de San Luis Jilotepeque, Jalapa”

ASESORA: M.A. Ruth Magdalena Aguilar Lemus



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Guatemala, octubre 2016

Este informe es presentado por la autora como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), previo a optar el grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa

Guatemala Octubre 2016

INDICE

INTRODUCCIÓN	i
CAPÍTULO I	
1. Diagnóstico Institucional.....	1
1.1 Datos generales de la institución patrocinante.....	1
1.1.1 Nombre de la institución	1
1.1.2 Tipo de Institución.....	1
1.1.3 Ubicación geográfica	1
1.1.4 Visión.....	1
1.1.5 Misión	1
1.1.6 Política.....	2
1.1.7. Objetivos.....	3
1.1.8. Metas.....	3
1.1.9. Estructura Organizacional.....	4
1.1.10 Recursos.....	5
1.2. Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico.....	9
1.2.1. Observación,	9
1.2.2. Entrevista,	9
1.2.3. Análisis documental.....	9
1.2.4. Guía de análisis contextual e institucional.....	9
1.2.5. Encuesta,	9
1.3 Lista de carencias	10
1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas	11
1.5. Datos generales de la institución patrocinada	14
1.5.1 Nombre de la Institución.....	14
1.5.2 Tipo de Institución	14
1.5.3 Ubicación geográfica	14
1.5.4 Visión.....	14
1.5.5 Misión	14

1.5.6 Políticas.....	15
1.5.7 Objetivos	15
1.5.8 Metas.....	15
1.5.9. Estructura Organizacional	16
1.5.10 Recursos	17
1.6. Técnicas y/o instrumentos utilizados para efectuar el diagnostico	17
1.6.1. La observación,.....	17
1.6.2. Entrevista,	17
1.6.2. Lista de problemas.....	18
1.7. Cuadro de análisis y priorización de problemas	19
1.8. Cuadro de análisis viabilidad y factibilidad	21
1.9. Problema seleccionado	23
1.10. Solución propuesta como viable y factible.....	23
CAPITULO II	
2.FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA.....	24
2.1. MEDIO AMBIENTE	24
2.2.Constituyentes del medio ambiente	25
2.3. Problemas ambientales.....	25
2.4. Problemas ambientales más importantes.....	27
2.5. Contaminacion ambiental.....	28
2.6. Tipos de contaminacion	30
2.8. Flora	31
2.9. Clases de Flora	32
2.10. Flora nativa de mendoza	32
2.11. Flor agrícola y de jardín.....	34
2.12. Flora Arbense de la maleza.....	34
2.13 la importancia de los suelos.....	34
2.14. Tipos de suelos.....	35
2.15. Preparación del suelo.....	37
2.16. El agua.....	39

2.17. Cuidado del aire.....	42
2.18. Plantas.....	43
2.19. Clases de plantas.....	44
2.20. Tipos de plantas ornamentales.....	44
2.21. Clases de plantas medicinales.....	45
2.22. Jardinería.....	47
2.23. Definición de jardinería.....	47
2.24. Tipos de jardines.....	48
2.25. Consejos para el cuidado del jardín.....	52
2.26. Objetivos jardinería escolar.....	52
2.27. Importancia de jardinería escolar.....	53
2.28. Reciclaje.....	54
E-GRAFÍAS.....	60
CAPITULO III	61
PERFIL DEL PROYECTO.....	61
3.1. Aspectos Generales	61
3.1.1. Nombre del Proyecto.....	61
3.1.2. Problema	61
3.1.3. Localización.....	61
3.1.4. Unidad Ejecutora	61
3.1.5. Tipo de Proyecto	61
3.2. Descripción del Proyecto.....	61
3.3. Justificación.....	62
3.4. Objetivos del Proyecto.....	63
3.4.1. General.....	63
3.4.2. Específicos	63
3.5. Metas.....	64
3.6. Beneficiarios.....	65

3.6.1. Directos	65
3.6.2. Indirectos.....	65
3.7. Fuentes de financiamiento	65
3.8. Presupuesto del proyecto.....	66
3.9. Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	67
3.9. Recursos	68
CAPITULO IV	70
PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO.....	70
4.1. Actividades y resultados.....	70
4.2. Productos y Logros.....	71
GUÍA PEDOGIGA.....	71
ÍNDICE	74
INTRODUCCIÓN	i
UNIDAD I	
1. EDUCACIÓN AMBIENTAL.....	76
UNIDAD II	
2. JARDINIZACIÓN.....	85
UNIDAD III	
3. CONOCIENDO LOS TIPOS DE JARDINERAS	103
UNIDAD IV	
4. ABONERAS	113
CONCLUSIONES.....	120
RECOMENDACIONES	121
EGRAFÍA.....	122
CAPITULO V	123
PROCESO DE EVALUACIÓN	123
5.1. Evaluación de diagnóstico.....	123
5.2. Evaluación de la fundamentación teórica.....	124
5.3. Evaluación del Perfil del Proyecto.....	124
5.4. Evaluación de la Ejecución.....	124

5.5. Evaluación Final.....	125
CONCLUSIONES.....	126
RECOMENDACIONES	127
BIBLIOGRAFÍA	128
APÉNDICE	
ANEXOS	

INTRODUCCIÓN

El ejercicio profesional supervisado (E P S) es la práctica terminal supervisado por asesores, docentes y ejecutado por la epesistas, esto permite al futuro profesional de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, el ejercicio de lo adquirido a través de la preparación académica, mediante la ejecución es de soluciones, problemas o necesidades de las instituciones y comunidades. El presente informe es el resultado del proyecto nombrado como “Guía de jardinización para la adecuada utilización de los recursos naturales, enfocada al Área de Expresión Artística dirigida a docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea el Paterno, San Luis Jilotepeque, Jalapa. Describiendo consecuencias que implican riesgos para nuestras vidas, que conlleva a la contribución a la conservación de los recursos naturales como la reforestación. Contando con el financiamiento de la municipalidad de San Luis Jilotepeque Jalapa. El informe se divide en cinco capítulos que se describen de la siguiente manera:

Capítulo I. Diagnostico Institucional consiste en la realización del estudio que permite la obtención de datos de la institución Patrocinante como la institución beneficiada .especificando listas de carencia, análisis y priorización de problemas detectando Aplicando diversas metodologías y técnicas, se descubren las políticas institucionales que le dan vida a ambas entidades, así como sus principales necesidades, carencias y se determina el problema al que se dará solución.

Capítulo II. Fundamentación Teórica: consiste en la teoría relacionada al proyecto seleccionado, para brindar información más amplia al lector, relacionando temas del medio ambiente, calentamiento global, la contaminación, diferentes clases de plantas entre otros.

. **Capítulo III.** Perfil del Proyecto consiste en dar a conocer claramente los elementos que permiten la realización del proyecto y se incluye el nombre del proyecto, la justificación, los objetivos, las metas, cronograma y recursos a ser utilizados para el éxito del proyecto.

Capítulo IV. Aquí se ejecuta el proyecto, se realizan todas las actividades contempladas en el diseño, analizándose los resultados. Se exponen también, los productos y logros alcanzados.

Capítulo V. Es el proceso de evaluación que contiene la descripción de las etapas del diagnóstico, evaluación, del perfil, proceso de ejecución y por el ultimo la evaluación final y establece la medición que se obtuvo, indicando el éxito del proyecto para tal actividad hace uso de diversos instrumentos como listas de cotejo, consta de conclusiones ,recomendaciones, bibliografías, apéndice y anexos.

CAPITULO I

1. DIAGNOSTICO

1.1 Datos generales de la institución Patrocinante

1.1.1 Nombre de la institución

Municipalidad de San Luis Jilotepeque, departamento de Jalapa

1.1.2 Tipo de Institución

Servidores Públicos

1.1.3 Ubicación geográfica

El municipio de San Luis Jilotepeque, del departamento de Jalapa, se encuentra localizado en la parte Oriental; colinda al Norte con el municipio de San Diego Zacapa y con el departamento de Chiquimula, al este con los municipios de San José La Arada e Ipala del departamento de Chiquimula, en su ubicación Sur con el municipio de San Manuel Chaparrón del departamento de Jalapa y al Oeste con el municipio de San Pedro Pínula del departamento de Jalapa

1.1.4 Visión

Ser una municipalidad líder reconocida por la eficiencia y eficacia en la presentación de los servicios, la atención del personal capacitado, gestora del desarrollo orientada al fortalecimiento y reglamentación de los servicios municipales, impulsores de proyectos sociales y productivos que mejoren la calidad de vida de los habitantes , con organizaciones comunitarias comprometidas por el bien común para lograr el desarrollo integral de la población.

1.1.5 Misión

Mantener la eficiencia y eficacia de la producción de bienes y servicios para mejorar la calidad de vida de la población e impulsar el desarrollo integral y sostenible en un ambiente de coordinación con todos los sectores, administrando con equidad y justicia los recursos disponibles.

Además maneja sosteniblemente los recursos naturales, fomenta la producción y la tecnificación agropecuaria, transforma y genera la comercialización de los mismos. Basamos nuestros esfuerzos en la participación de los pobladores, en un gobierno reconocido modernizado y descentralizado con alta capacidad de gestión.¹

1.1.6 Política

La política general del gobierno municipal de San Luis Jilotepeque, Jalapa para el periodo 2,016-2,020, contempla mejorar en especial la calidad de vida de sus habitantes, a través de programa como: Servicios Públicos Municipales, Educación, Salud Y Asistencia Social, Desarrollo Humano Integral, Medio Ambiente, Desarrollo Urbano Y Rural, además la red Vial. Para que esto se concrete en realidad se tomara en cuenta los siguientes componentes:

- La buena administración del recurso económico, social, cultural del municipio.
- La comuna cumplirá los requisitos acordados que dictamine la ley.
- Brindar trato justo y esmerado a todos los clientes en sus llamadas, en sus solicitudes y reclamos considerando que el fin de la Municipalidad es el servicio a la comunidad.
- Todos los integrantes de la comuna deben mantener un comportamiento ético.
- El empleado deberá establecer una conversación amable, respetuosa y fluida con el fin de lograr la satisfacción de las personas.
- La comuna se compromete a lograr la plena satisfacción de las personas.
- Los empleados no podrán recibir visitas no laborales.
- Es obligación de los empleados saludar a las personas que nos visitan.
- Las visitas que se reciban deben ser tratadas con amabilidad y brindando un buen servicio.
- Tratar a las personas con respeto y brindarles un buen servicio.

¹ Memoria de Labores 2,016, Municipalidad de San Luis Jilotepeque. Pag. 3
³ <http://www.munisanluisjilotepeque.gob.gt>

1.1.7 Objetivos

1.1.7.1 General

Proporcionar por medio de la gestión administrativa técnica y legal que realiza el alcalde, funcionarios ejecutivos, medios e inferiores los servicios públicos municipales en condiciones de calidad, eficiencia, eficacia, transparencia, equidad y oportunidad; como el establecimiento planificación, reglamentación de nuevos servicios públicos que sean necesarios.

1.1.7.2 Específicos

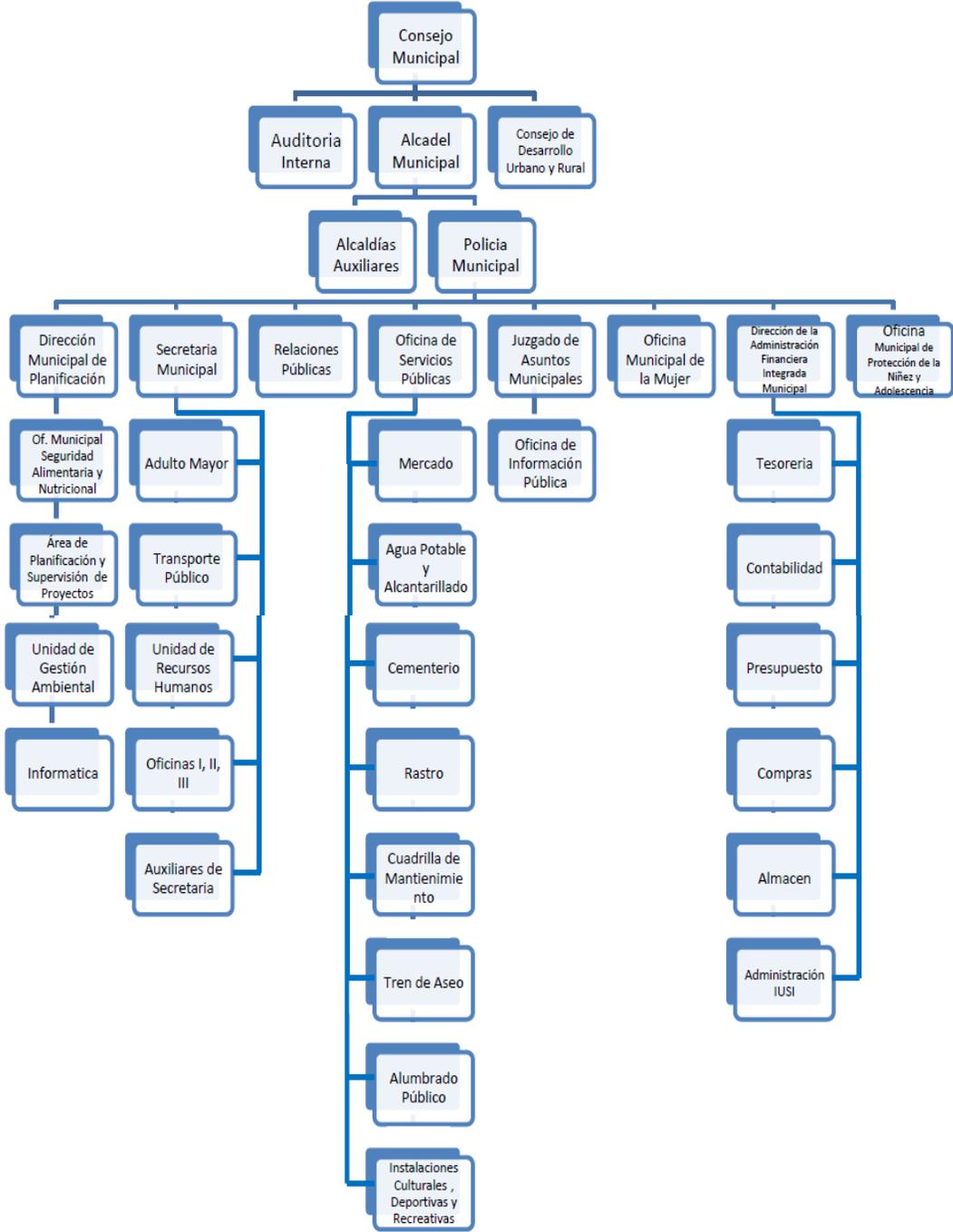
- ✓ Ser una Municipalidad ejemplar.
- ✓ Trabajar en el mejoramiento de nuestro pueblo.
- ✓ Generar oportunidades de trabajo para las personas de nuestro Municipio.
- ✓ Buscar el desarrollo de nuestro pueblo.
- ✓ Trabajar en la Educación de nuestras futuras generaciones.

1.1.8 Metas

- ✓ Lograr becas para los niños, jóvenes, y personas de escasos recursos económicos.
- ✓ Reparación y construcción de escuelas.
- ✓ Mantener los diferentes centros de salud abastecidos de medicinas.
- ✓ Apoyar profesional y económicamente las cofradías y asociaciones para mantener vivas las tradiciones y costumbres y tradiciones de nuestro pueblo.
- ✓ Promover y financiar las actividades culturales y deportivas y religiosas.
- ✓ Apoyar la academia lingüística sanluseña del idioma poqomam.
- ✓ Compra de terrenos, construcción o remodelación de canchas deportivas.
- ✓ Gestionar ayudas para los agricultores y ganaderos.

1.1.9 Estructura organizacional

Organigrama;



1.1.10 Recursos

1.1.10.1 Humanos

Alcalde

8 Integrantes de corporación municipal

26 Personas que laboran en oficinas (Contador, Asesores , Auditores y Usuarios)

56 Trabajadores de campo (conserje, guardianes, PMT, mensajeros)

COMUDE

Secretarias

1.1.10.2 Materiales

Despacho alcalde municipal

1 Teléfono de línea (79237111)

3 Sillones para recepción

1 Pabellón de Guatemala

1 Pabellón del Municipio

1 Mueble para colocar reconocimientos

1 Refrigerador

7 Sillas de recepción

1 Silla giratoria

1 Escritorio de oficina

2 Libreras de madera y vidrio

Secretaría municipal

1 Teléfono de Línea

5 Archivador con gavetas

1 Máquina para escribir para uso de distintas oficinas

1 Televisor

1 Percoladora

1 Filtro

3 Escritorios tipo ejecutivo

1 Mesa para máquina de escribir

1 Mueble para computadora

3 Computadora

- 1 Impresora
- 2 Butacas de madera
- 1 Escudo de madera con el logo

Tesorería municipal

- 2 Archivos
- 1 Escritorios ejecutivos
- 4 Computadoras
- 4 Impresoras
- 1 Mesa Pequeña
- 1 Mesa grande
- 4 Sillas giratorias
- 2 Sillas Plásticas para visitas
- 1 Butaca
- 1 Silla de madera
- 1 Caja Fuerte
- 1 Teléfono
- 1 Escáner
- 1 Telefax

Oficina municipal de planificación

- 6 Computadoras
- 8 Escritorios
- 2 Impresoras
- 1 Fotocopiadora
- 1 Guillotina
- 3 Sillas giratorias
- 2 Mesas de Madera
- 6 Archivos con división

Oficina de Asesoría Administrativa

2 Escritorios
2 Computadoras
2 Impresoras
1 Mueble para computadora
4 Sillas para atención al público
3 Sillas Plásticas para visitas
1 Mueble de Madera para colocar documentos
1 Mueble de Metal para colocar documentos
1 Ventilador

Oficina Municipal de Protección a la Niñez y Adolescencia, Servicios Públicos y Oficina de Información y Divulgación.

4 Escritorios
1 Computadora
1 Impresora
1 Archivo de 3 divisiones
3 Sillas de metal
2 Sillas plásticas
1 Estante

Oficina Municipal de la Mujer

1 Computadora
2 Sillas giratorias
2 Sillas Plásticas
1 Mesa de madera pequeña
3 Archivos
1 Impresora

Oficina del Juzgado de Asuntos Municipales

1 Computadora
1 Escritorio
1 Silla giratoria

1 Impresora

Biblioteca Municipal

10 estantes de metal cole beige

10 Sillas marca CECILIA

1 Mesa para conferencia de metal color café

3 Estantes de metal

2000 Libros

1.1.10.3 Financieros

La institución de la municipalidad de San Luis Jilotepeque, departamento de Jalapa, tiene sus recursos financieros con una cantidad aproximadamente de **Q. 22,501,300.00** distribuidos de la manera siguiente:

Inventario en Tesorería Municipal²

No	DESCRIPCIÓN	INGRESOS
1	Lo recaudado por la Municipalidad de impuestos públicos	600,000.00
2	Circulación de vehículos	400,800.00
3	IVA PAZ	8,000,500.00
4	Situado Constitucional	7,000,000.00
5	Consejos de desarrollo	6,500,000.00
TOTAL		22,501,300.00

² Oficina Tesorería Municipal, municipalidad de San Luis Jilotepeque, Jalapa

1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnostico

1.2.1. Observación

La técnica servirá para recolectar información valiosa y verídica. Donde el observador evidencia el objeto de estudio mediante observaciones de diferente ángulo, emitiendo juicio en base a lo observado. Para obtener dicha información se utilizara una ficha de observación para tratar la problemática.

1.2.2. Entrevista

Es una técnica para obtener datos que consisten en un dialogo entre dos personas: El entrevistador “Investigador” y el entrevistado; se realiza con el fin de obtener información de parte de este, que es, por lo general una persona especializada en la materia de la investigación para dar una respuesta o alguna opinión.

Dirigida a la comunidad e institución con el propósito de recopilar más información sobre ambas instituciones, para dicha entrevista se utilizara una guía de preguntas previamente elaboradas.

1.2.3. Análisis Documental

Consiste en hacer un estudio de cualquier documento que posibilite la obtención de datos de diversa naturaleza, relacionados con la institución que se estudie.

1.2.4. Guía de Análisis Contextual e Institucional

Permite reunir información sobre carencias o deficiencias en la institución para el diagnóstico, por medio del conocimiento de sectores.

1.2.5. Encuesta

La encuesta es una técnica destinada a obtener datos de varias personas cuyas opiniones interpersonales que interesan al investigador. Elaborado en base a interrogantes, para evidenciar la información requerida y necesaria.

1.3 LISTA DE CARENCIAS

1. Falta de capacitación a los trabajadores en relaciones humanas.
2. Falta de interés en reforestar áreas deforestadas.
3. Falta de ampliación de drenajes, para el desagüe de aguas negras.
4. Mala distribución de personal.
5. Contaminación de basura de los pobladores que viven alrededor del municipio.
6. Mala selección y contratación del personal para desempeñar un cargo.
7. No hay plan de emergencia en caso de desastre en el municipio.
8. Mala administración en el presupuesto municipal, de acuerdo a las ejecuciones.
9. Ausencia de guardián en la mayoría de las escuelas publicas
10. Inexistencia de bodegas.
11. Inexistencia de bodegas para poder reciclar botes de plástico.
12. No cuenta con maquinaria propia para realizar proyectos de infraestructura.
13. Se carece de ventilación en las oficinas.
14. No cubre con la demanda en el sector salud y educación
15. No cuenta con salones públicos para realizar actividades culturales del pueblo
16. Falta de implementación a los bomberos municipales.
17. Proyección en la pavimentación de calles del municipio.
18. Inexistencia de políticas destinadas al cuidado del medio ambiente.

1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas.

Principales Problemas de la Institución	Factores que Originan el Problema	Soluciones que Requieren lo Problemas
Deficiencia en el cuidado del medio ambiente.	<ol style="list-style-type: none"> 1. falta de interés de las autoridades municipales en la conservación de los recursos naturales 2. No hay iniciativa y recursos económicos por parte de la comunidad. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Involucrar a instituciones públicas y privadas para contribuir al cuidado del medio ambiente con la plantación de 600 árboles. 2. Organizar a los vecinos y formar comités de apoyo para la reforestación.
Inseguridad	<ol style="list-style-type: none"> 1. No hay plan de emergencia en caso de algún desastre en el municipio. 2. Inexistencia de guardián en algunas escuelas públicas.. 3. No existe sistema de alarma en el Edificio Municipal. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar un plan para enfrentar desastres naturales. 2. Contratar guardianes para las escuelas. 3. Colocar sistema de alarma. 4. Colocar ventilación

	<p>4. Se carece de ventilación en las oficinas.</p> <p>5. Inexistencia de techos en las bodegas.</p>	<p>en cada oficina.</p> <p>5. instalar techos en las bodegas.</p>
Insalubridad	<p>1. Explotación inmoderada de recursos naturales en las aldeas del municipio.</p> <p>2. Falta de ampliación de drenajes, para desagües.</p> <p>3. Contaminación de basura de los pobladores que viven alrededor del municipio.</p> <p>4. No existe espacio adecuado en la ubicación de pilas y materiales de limpieza.</p> <p>5. No cubre la demanda en el sector salud y educación.</p>	<p>1. Reforestación de las áreas dañadas.</p> <p>2. Incrementar número de drenajes dentro de la población.</p> <p>3. Realizar campañas de concientizar a los pobladores sobre contaminación.</p> <p>4. Ubicar un espacio adecuado para los materiales de limpieza.</p> <p>Prestar servicios a adecuados al sector salud.</p>

Administración deficiente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mala distribución del personal. 2. No un informador adecuado para dar a conocer las actividades que realiza la institución. 3. No brinda la atención que demanda el sector educativo bilingüe. 4. Mala selección y contratación del personal para desempeñar un cargo. 5. Mala administración en el presupuesto municipal, de acuerdo a las ejecuciones. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Distribución adecuada del personal donde se tenga necesidad. 2. Instalar un informador para dar a conocer las actividades. 3. Brindar la atención necesaria al sector bilingüe. 4. Seleccionar y contratar que desempeñe su cargo. 5. Establecer presupuesto de acuerdo a las ejecuciones.
----------------------------------	---	---

Luego de realizar un análisis del listado de carencia agrupando la problemática obtenida para detectar aspectos comunes, se realizó el cuadro de prioridad, dando a conocer las posibles soluciones tomando en cuenta el aspecto de deficiencia en el cuidado del medio ambiente.

5 Datos generales de la institución patrocinada

1.5.1 Nombre de la Institución

Escuela Oficial Rural Mixta, El Paterno Jornada Matutina

1.5.2 Tipo de Institución

Institución Educativa Pública

1.5.3 Ubicación geográfica

Aldea El Paterno, San Luis Jilotepeque, Jalapa.

1.5.4 Visión

“Ser una institución educativa que contribuya a la formación integral de niñas, niños y jóvenes como parte de una nación multicultural, pluricultural que responde a las necesidades sociales de su comunidad, a través de una educación de calidad con equidad, participación y pertinencia en la construcción de una cultura de paz. Que todos los niños y niñas tengan acceso a educación de calidad y valores cívicos y puedan desenvolverse con éxito en su vida personal y ciudadana. Siempre inculcándoles un aprendizaje significativo que contribuya al fortalecimiento de nuevas metodologías.³

1.5.5 Misión

Somos una institución creadora de una educación competitiva, incluyente, innovadora y proactiva, comprometida en la formación integral de niños y niñas, fomentando una educación de calidad con igualdad de oportunidades, contribuyendo al desarrollo de la comunidad y a la construcción de una convivencia pacífica en Guatemala. Aplicando metodología activa, promoviendo un cambio sociocultural a través de la aplicación de los valores espirituales, morales, cívicos y políticos. Ser una institución educativa que promueva el cambio en el alumno. Para que⁴ se adapte a los cambios que se presenten en este mundo competitivo y globalizado.

³ Proyecto Educativo Institucional, 2,016, EORM, JM aldea El Paterno, San Luis Jilotepeque, Jalapa

⁴ Proyecto Educativo Institucional, 2,016, EORM, JM aldea El Paterno, San Luis Jilotepeque, Jalapa

1.5.6 Políticas

- ✓ Mejorar las condiciones sociales y económicas de la población, estimulando en los educandos su propia superación.
- ✓ Establecer una comunicación efectiva y afectiva con los padres de familia y con la comunidad en general
- ✓ Mejorar las condiciones y medios como los alumnos reciben la enseñanza aprendizaje.
- ✓ Calidad educativa para todo el alumnado
- ✓ Promover conciencia en el cuidado del medio ambiente

1.5.7 Objetivos

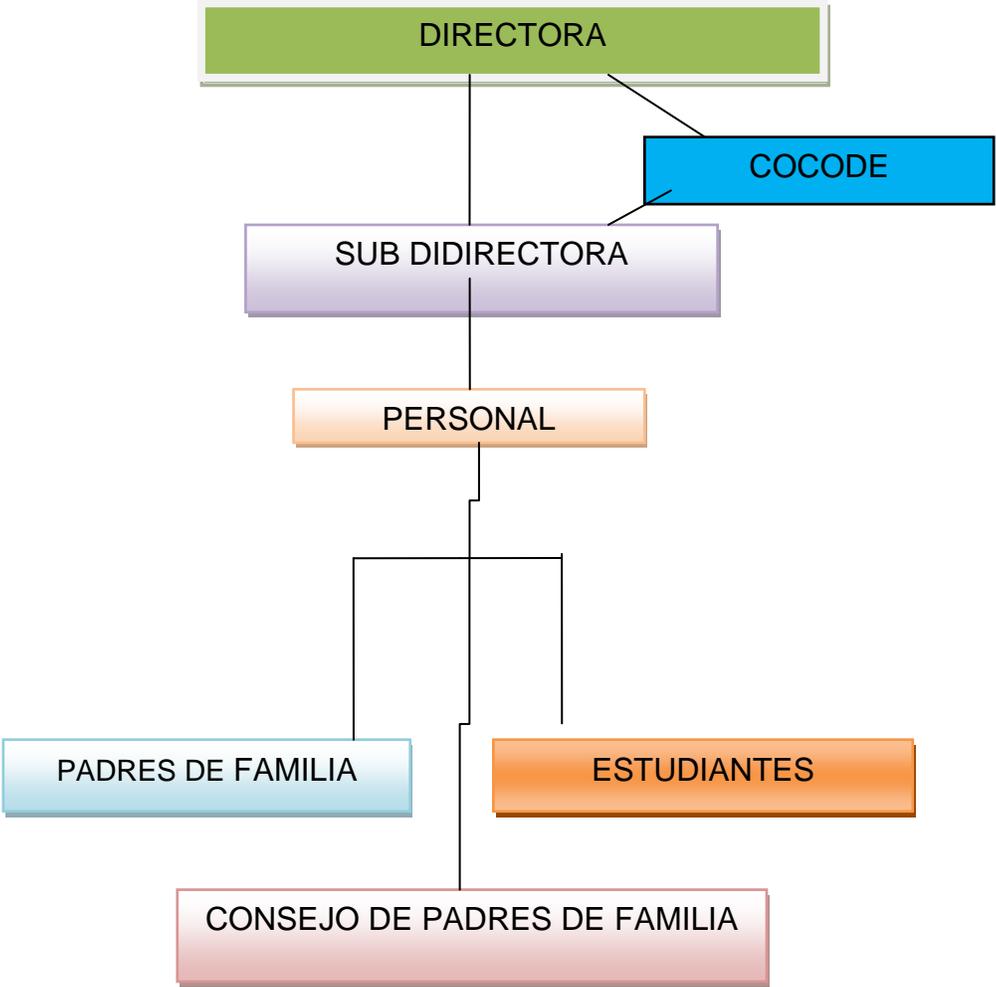
- ✓ Facilitar a la comunidad el acceso a la educación
- ✓ Integrar al educando en las actividades cívicas culturales fortaleciendo los valores hacia nuestra patria.
- ✓ Contribuir al mejoramiento formativo e informativo de la población.
- ✓ Promover la enseñanza en el aprendizaje significativo.
- ✓ Fomentar e incrementar la participación directa de las municipalidades padres de familia, en los programas de desarrollo educativo de la comunidad.
- ✓ Desarrollar habilidades básicas de comunicación para una mejor convivencia en su entorno.
- ✓ Fomentar el liderazgo en el estudiante para su organización en el escuela y la comunidad.⁵

1.5.8 Metas

- ✓ Motivar al alumno para culminar el nivel primario.
- ✓ Tener la capacidad de solucionar problemas sociales y comunes.
- ✓ Fomentar ciudadanos competentes, capaces de enfrentar las diferentes situaciones de la vida, valorando su identidad cultural.
- ✓ Tener interés en su investigación científica en la formación al respeto de su cultura.
- ✓ Contribuir a la educación de la comunidad con disposición voluntaria.

⁵ Proyecto Educativo Institucional, 2,016, EORM, JM aldea El Paterno, San Luis Jilotepeque, Jalapa

1.5.9. Estructura Organizacional “6



⁶Proyecto Educativo Institucional, 2,016, EORM, JM aldea El Paterno, San Luis Jilotepeque, Jalapa

1.5.10 Recursos

1.5.10.1 Humanos

Director
Docentes
Educandos
Padres de familia

1.5.10.2 Materiales

1. Dirección
1. Bodegas
3. Servicios sanitarios
1 Cocina
1 Archivo
1 Libro de caja
1 Libro de inscripciones
1 Libro de asistencia
1 Libro de conocimientos
1 Libro de actas
1 Libro de almacén

1.5.10.3 Financieros

Aportes obtenidos de parte del Ministerio de Educación

1.6 Técnicas y/o instrumentos utilizados para efectuar el diagnostico

1.6.1 Entrevista

Se realizó con la comunidad educativa, para determinar la problemática que afecta a la población de la aldea El Paterno, del municipio de San Luis Jilotepeque, departamento de Jalapa.

1.6.2 Lista de Carencias

1. Falta de jardinería en el centro educativo
2. Falta de conocimiento de áreas reforestadas
3. Falta de agua entubada.
3. Falta de ampliación del edificio escolar.
4. Insuficientes recipientes de basura.
5. Falta de guardián.
6. Necesita concientizar a padres y los estudiantes para cuidar las áreas verdes del centro educativo.
7. Muro perimetral en mal estado.
8. Poca comunicación con miembros de la comunidad, respecto al agua.
9. Falta de apoyo de alcalde municipal para el establecimiento.
10. Carencia de archivos.
11. Carencia de cátedras.
12. Inexistencia de muebles para visitantes.
13. Carencia de un espacio para la dirección.
14. Portón en mal estado.
15. Insuficiencia de escritorios para los niños.

1.7 Cuadro de análisis y priorización de problemas

	FACTORES QUE ORIGINAN	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Deficiente Educación Ambiental	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inexistencia de una guía de jardinización en el centro educativo. 2. Necesita concientizar a la comunidad educativa para cuidar las áreas verdes del centro educativo. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborar una guía sobre jardinización para el mejoramiento del medio ambiente 2. Capacitar a la comunidad educativa con temas del cuidado que se tiene que brindar a las áreas verdes
Inseguridad	<ol style="list-style-type: none"> 1. Falta de agua entubada. 2. Falta de ampliación al edificio escolar. 3. Falta de guardián. 4. Muro perimetral en mal estado. 5. Portón en mal estado 6. Carencia para un 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ampliar sistema de agua potable. 2. Aumentar aulas en el edificio escolar. 3. Contratar guardianes. 4. Construir muro perimetral. 5. Reparación de portón 6. Adecuar un

	espacio en la dirección.	espacio dentro de una aula.
Falta de comunicación o malas relaciones humanas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Poca comunicación con miembros de la comunidad, respecto al agua. 2. Falta de apoyo de alcalde municipal 3. Inestabilidad laboral en el personal docente. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. concientizar a los miembros de la comunidad sobre la necesidad del agua en la escuela. 2. presentarle necesidades que afectan al establecimiento. 3. Buscar alternativas para la estabilidad del docente
Falta de mobiliario y equipo.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Carencia de archivos. 2. Inexistencia de muebles para visitantes. 3. Insuficiencia de escritorios para los niños. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gestionar ante el MINEDUC archivos. 2. Gestionar ante la municipalidad mueble. 3. Manifestar ante instituciones la falta de escritorios.

Priorización: Luego de elaborar el cuadro de análisis de problemas en base a las carencias que lamentablemente tiene toda institución. Se hace la priorización en base a Deficiente Educación Ambiental, por presentar mayores dificultades.

1.8 Cuadro de análisis viabilidad y factibilidad

Opciones

1. "Guía de Jardinería para la adecuada utilización de los recursos naturales, enfocada al Área de Expresión Artística, dirigida a docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, El Paterno, de San Luis Jilotepeque, Jalapa

1. Colocar recipientes para clasificación de basura.

INDICADORES	OPCION 1		OPCION 2	
	SI	NO	SI	NO
Financieros				
Se cuenta con recursos económicos necesarios.	X			X
Se puede obtener financiamiento externo.	X			X
Se previeron fondos extras para imprevistos	X			X
Se contempló un posible incremento en los precios	X			X
Administrativos				
Se puede obtener la autorización de autoridades administrativas	X		X	
Se hizo un estudio de impacto visual	X		X	
Se tienen las instalaciones adecuadas para el proyecto	X			X
Se diseñaron controles de calidad para la ejecución	X			X
Se definió la cobertura del proyecto	X		X	
Se tiene la tecnología apropiada para ejecutar el proyecto		X		X

Se han cumplido las especificaciones para la elaboración del proyecto	X			X
El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto	X			X
Se definieron claramente las metas	X		X	
Se tiene una opinión multisectorial para el proyecto	X		X	
Mercadeo				
El proyecto tiene aceptación de los usuarios	X		X	
El proyecto cumple con las necesidades de la población		X	X	
El proyecto es accesible a la población en general		X	X	
El personal está capacitado para ejecutar el proyecto	X		X	
Política				
La institución será responsable del proyecto	X		X	
El proyecto es de importancia para la institución	X		X	
Cultural				
El proyecto corresponde a las expectativas de los usuarios	X		X	
El proyecto impulsa la creatividad de los usuarios	X			X
Social				
Se producen conflictos entre la comunidad humanista por el proyecto		X		X
El proyecto beneficia a los usuarios	X		X	
Total	20	04	13	11

Con base a los criterios en el cuadro de análisis de viabilidad y factibilidad, se determinó que la opción No. 1 Guía de Jardinería para la adecuada utilización de los recursos naturales, enfocada al Área de Expresión Artística.

1.9 Problema seleccionado

“Deficiente Educación Ambiental “

1.10 Solución propuesta como viable y factible

Elaborar una “Guía de Jardinería para la adecuada utilización de los recursos naturales, enfocada al Área de Expresión Artística, dirigida a docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, El Paterno, de San Luis Jilotepeque, Jalapa con temática ambiental que conlleve al desarrollo de competencias en área de Medio de Expresión Artística , Medio Social y Natural.

CAPITULO II

FUNDAMENTACION TEORICA

2.1 MEDIO AMBIENTE

El medio ambiente es el conjunto de componentes que hacen a la naturaleza, es decir, componentes físicos, químicos, sociales, económicos, biológicos y culturales. Todos estos componentes favorecen o afectan a largo o a corto plazo. Actualmente existen varios problemas que ponen en peligro el medio ambiente, como por ejemplo, la contaminación. A medida de que los problemas de contaminación fueron avanzando, también se han ido creando varias organizaciones que luchan contra esto, ya que la contaminación es producida por el mismo hombre con el uso de los automóviles, el arrojar residuos en cualquier lado, el mal uso que hacemos con el agua potable, la explotación excesiva de recursos no renovables, la tala de árboles, etc. Esta problemática trae graves consecuencias y lo va a seguir haciendo si la sociedad no se dispone a cambiar. Una de las consecuencias más peligrosas que se produce es el cambio climático, éste ya ha afectado a diversas partes del mundo causando miles de muertos. Las grandes inundaciones, huracanes y tornados no siempre son originados solo por causas naturales, sino que el hombre también ayuda en ello. Otra de las graves faltas del hombre contra el medio ambiente es la deforestación y sobre forestación. La primera, causa grandes problemas debido a que la falta de árboles y vegetación puede producir una alteración en el ciclo del agua, también se ve afectada la vida silvestre debido a la destrucción de su hábitat natural. La sobre forestación también es un problema debido a que la extrema vegetación puede absorber todos los minerales que contiene el suelo, por eso es recomendable la rotación de cultivos.

2.2 CONSTITUYENTES DEL MEDIO AMBIENTE

La atmósfera, que protege a la Tierra del exceso de radiación ultravioleta y permite la existencia de vida es una mezcla gaseosa de nitrógeno, oxígeno, hidrógeno, dióxido de carbono, vapor de agua, otros elementos y compuestos, y partículas de polvo. Calentada por el Sol y la energía radiante de la Tierra, la atmósfera circula en torno al planeta y modifica las diferencias térmicas. Por lo que se refiere al agua, un 97% se encuentra en los océanos, un 2% es hielo y el 1% restante es el agua dulce de los ríos, los lagos, las aguas subterráneas y la humedad atmosférica y del suelo. El suelo es el delgado manto de materia que sustenta la vida terrestre. Es producto de la interacción del clima y del sustrato rocoso o roca madre, como las morrenas glaciares y las rocas sedimentarias, y de la vegetación. De todos ellos dependen los organismos vivos, incluyendo los seres humanos. Las plantas se sirven del agua, del dióxido de carbono y de la luz solar para convertir materias primas en carbohidratos por medio de la fotosíntesis; la vida animal, a su vez, depende de las plantas en una secuencia de vínculos interconectados conocida como red trófica

2.3 PROBLEMAS AMBIENTALES

Cuando decimos “el problema ambiental” nos referimos al problema producido por la humanidad a lo largo de la historia, al problema que afecta a nuestro planeta y a todos nosotros. Este gran problema de fondo no es fácil de ver para muchas personas, porque está producido por la suma todas las pequeñas acciones de cada integrante de la humanidad, acciones que a primera vista nos parecen correctas por que no observamos en ellas efectos inmediatos, pero todas estas numerosas acciones sumadas y a lo largo del tiempo causan graves y profundos daños al ambiente global.

La definición de problema es un tema o asunto que se trata de resolver o aclarar; acontecimiento que entorpece llegar a un fin; dificultad en alguna actividad; situación difícil y perjudicial, entre otros conceptos.

En cuanto a ambiental es lo relativo al ambiente. Entendiendo por ambiente: la atmósfera o el aire; condición social, económica, física de un determinado lugar, colectividad, etc. entre otras definiciones.

Puede considerarse entonces como la definición de esta locución como todas aquellas circunstancias que se ocasionan a partir de procesos, actividades, o conductas humanas, entre lo que lleva a la perturbación del entorno, ocasionando impactos altamente negativos sobre el entorno natural.

En cuanto a ambiental es lo relativo al ambiente. Entendiendo por ambiente: la atmósfera o el aire; condición social, económica, física de un determinado lugar, colectividad, etc. entre otras definiciones..

Puede considerarse entonces como la definición de esta locución como todas aquellas circunstancias que se ocasionan a partir de procesos, actividades, o conductas humanas, entre lo que lleva a la perturbación del entorno, ocasionando impactos altamente negativos sobre el entorno natural.

Los problemas ambientales se refieren a situaciones ocasionadas por actividades, procesos o comportamientos humanos, económicos, sociales, culturales y políticos, entre otros; que trastornan el entorno y ocasionan impactos negativos sobre el ambiente, la economía y la sociedad.

Cuando hablamos de “problemas ambientales” nos estamos refiriendo a cada uno de los distintos problemas que componen el problema ambiental o a los problemas particulares que se producen en un determinado lugar. Estos últimos nos resultan más visibles porque en ellos podemos ver claramente a las malas acciones humanas y a sus efectos inmediatos sobre el ambiente del lugar afectado.

2.4 LOS PROBLEMAS AMBIENTALES MÁS IMPORTANTES

Si bien estos problemas presentan algunas características comunes, su extensión e intensidad varía de país en país, influenciado por diversas consideraciones sociales, políticas, económicas y culturales.

2.4.1 Deforestación de zonas boscosas silvestres y mal manejo de muchas áreas verdes urbanas y rurales.

Incremento en el número de especies animales y vegetales amenazadas de extinción o con algún grado de peligro.

2.4.2 Contaminación y degradación de los suelos, incluyendo deterioro por erosión.

2.4.3 Deterioro del ambiente urbano de las ciudades, en particular por contaminación del aire por elevados niveles de emisiones atmosféricas y sonoras.

2.4.4 Incremento del efecto invernadero y del cambio climático, con pocos avances en la región para mitigar sus efectos y adaptarse a las modificaciones del clima.

2.4.5 Débil gestión integrada de los recursos hídricos, que incluye despilfarro en los usos domésticos y agrícolas, y contaminación de los cuerpos de agua por efluentes industriales, agrícolas y domésticos.

2.4.6 Mal manejo de los residuos y desechos sólidos, incluyendo el inapropiado tratamiento de los electrónicos.

2.4.7 Incremento de la densidad poblacional con las subsecuentes consecuencias ambientales en el medio natural.

Poca **conciencia ambiental de la ciudadanía**. Los latinoamericanos, en general, no incluyen el tema ambiental como un valor fundamental en su calidad de vida

2.5 CONTAMINACION AMBIENTAL

Se denomina contaminación ambiental a la presencia en el ambiente de cualquier agente (físico, químico o biológico) o bien de una combinación de varios agentes en lugares, formas y concentraciones tales que sean o puedan ser nocivos para la salud, la seguridad o para el bienestar de la población, o bien, que puedan ser perjudiciales para la vida vegetal o animal, o impidan el uso normal de las propiedades y lugares de recreación y goce de los mismos. La contaminación ambiental es también la incorporación a los cuerpos receptores de sustancias sólidas, líquidas o gaseosas, o mezclas de ellas, siempre que alteren desfavorablemente las condiciones naturales del mismo, o que puedan afectar la salud, la higiene o el bienestar del público.

A medida que aumenta el poder del hombre sobre la naturaleza y aparecen nuevas necesidades como consecuencia de la vida en sociedad, el medio ambiente que lo rodea se deteriora cada vez más. El comportamiento social del hombre, que lo condujo a comunicarse por medio del lenguaje, que posteriormente formó la cultura humana, le permitió diferenciarse de los demás seres vivos. Pero mientras ellos se adaptan al medio ambiente para sobrevivir, el hombre adapta y modifica ese mismo medio según sus necesidades. El progreso tecnológico, por una parte y el acelerado crecimiento demográfico, por la otra, producen la alteración del medio, llegando en algunos casos a atentar contra el equilibrio biológico de la Tierra. No es que exista una incompatibilidad absoluta entre el desarrollo tecnológico, el avance de la civilización y el mantenimiento del equilibrio ecológico, pero es importante que el hombre sepa armonizarlos. Para ello es necesario que proteja los recursos renovables y no renovables y que tome conciencia de que el saneamiento del ambiente es fundamental para la vida sobre el planeta. La contaminación es uno de los problemas ambientales más importantes que afectan a nuestro mundo y surge cuando se produce un desequilibrio, como resultado de la adición de cualquier sustancia al medio ambiente, en cantidad tal, que cause efectos adversos en el hombre, en los animales, vegetales o materiales expuestos a dosis que sobrepasen los niveles aceptables en la naturaleza. La contaminación puede surgir a partir de

ciertas manifestaciones de la naturaleza (fuentes naturales) o bien debido a los diferentes procesos productivos del hombre (fuentes antropogénicas) que conforman las actividades de la vida diaria. Las fuentes que generan contaminación de origen antropogénico más importantes son: industriales (frigoríficos, mataderos y curtiembres, actividad minera y petrolera), comerciales (envolturas y empaques), agrícolas (agroquímicos), domiciliarias (envases, pañales, restos de jardinería) y fuentes móviles (gases de combustión de vehículos). Como fuente de emisión se entiende el origen físico o geográfico donde se produce una liberación contaminante al ambiente, ya sea al aire, al agua o al suelo. Tradicionalmente el medio ambiente se ha dividido, para su estudio y su interpretación, en esos tres componentes que son: aire, agua y suelo; sin embargo, esta división es meramente teórica, ya que la mayoría de los contaminantes interactúan con más de uno de los elementos del ambiente.

2.6 TIPOS DE CONTAMINACION

2.6.1 Contaminación atmosférica

La debida a las emisiones en la atmósfera terrestre, en especial, de dióxido de carbono. Los contaminantes principales son los productos de procesos de combustión convencional en actividades de transporte, industriales, generación de energía eléctrica y calefacción doméstica, la evaporación de disolventes orgánicos y las emisiones de ozono y freones.

2.6.2 Contaminación hídrica

Se refiere a la presencia de contaminantes en el agua (ríos, mares y aguas subterráneas). Los contaminantes principales son los vertidos de desechos industriales (presencia de metales y evacuación de aguas a elevada temperatura) y de aguas servidas (saneamiento de poblaciones).

2.6.3 Contaminación del suelo

Se refiere a la presencia de contaminantes en el suelo, principalmente debidos a actividades industriales (almacenes, vertidos ilegales), vertido de residuos sólidos urbanos, productos fitosanitarios empleados en agricultura (abonos y fertilizantes químicos) y purines de las actividades ganaderas.

Contaminación química

Se refiere a cualquiera de las comentadas en los apartados anteriores, en las que un determinado compuesto químico se introduce en el medio.

Contaminación acústica

Es la contaminación debida al ruido provocado por las actividades industriales, sociales y del transporte, que puede provocar malestar, irritabilidad, insomnio, sordera parcial, etc.

2.6.4 Contaminación lumínica

Se refiere al brillo o resplandor de luz en el cielo nocturno producido por la reflexión y la difusión de la luz artificial en los gases y en las partículas del aire por el uso de luminarias ó excesos de iluminación, así como la intrusión de luz o de determinadas longitudes de onda del espectro en lugares no deseados.

2.6.5 Contaminación microbiológica

Se refiere a la producida por las descargas de aguas servidas en el suelo, cursos superficiales o subterráneos de agua. Son generadoras de enfermedades hídricas.

2.7 EDUCACIÓN AMBIENTAL

La educación ambiental es un proceso permanente de carácter multidisciplinario destinado a la formación de una ciudadanía orientada a la enseñanza del funcionamiento de los ambientes naturales para que los seres humanos puedan

adaptarse a ellos sin dañar a la naturaleza a llevar una vida sostenible que reduzca el impacto humano sobre el medio ambiente y que permita la subsistencia del planeta. Ésta debe ser entendida como el proceso educativo, en sus diversos niveles, a través de la transmisión de conocimientos y de la enseñanza de conceptos modernos de protección ambiental, alineados a la comprensión y toma de conciencia de los problemas ambientales.

El objetivo principal de la Educación Ambiental es entender el desarrollo sustentable como el proceso de mejoramiento sostenido y equitativo de la calidad de vida de las personas, fundado en medidas apropiadas de conservación y protección del medio ambiente, de manera de no comprometer las expectativas de las generaciones actuales y futura.

2.8 FLORA:

se refiere al conjunto de las plantas que pueblan una región (por ejemplo un continente, clima, sierra, etc.), la descripción de éstas, su abundancia, los períodos de floración, etc. Es el conjunto de especies vegetales que se pueden encontrar en una región geográfica, que son propias de un periodo geológico o que habitan en un ecosistema determinado. La flora atiende al número de especies mientras que la vegetación hace referencia a la distribución de las especies y a la importancia relativa, por número de individuos y tamaño, de cada una de ellas. Por tanto, la flora, según el clima y otros factores ambientales, determina la vegetación_se ocupa del estudio de la distribución geográfica de las especies vegetales; el estudio. Desde los tiempos prehistóricos la flora ha venido siendo utilizada por las personas sirviendo cada vez más para el sustento humano y el mantenimiento de un ecosistema favorable. Los bosques ocupan aproximadamente el 25% de la superficie terrestre. Entre los productos de la flora se cuentan: la materia prima, tal como madera, semillas, hojas, cortezas, caucho, frutas y alimentos.

2.9 CLASES DE FLORA

Las plantas están agrupadas en floras que se fundamentan en regiones, períodos, medio ambientes especiales o climas. Las regiones pueden ser hábitats geográficamente distintos, como montañas o llanuras. Pueden referirse a la vida vegetal de una era histórica como la *flora fósil* y pueden estar subdivididas en medio ambientes especiales:

- Flora nativa. La flora autóctona de una zona.
- Flora agrícola y de jardín. Las plantas que son cultivadas por los humanos.
- Flora arvense o de la maleza. Esta clasificación fue aplicada tradicionalmente a las plantas que se consideraban indeseables y se estudiaban para su control o erradicación. En la actualidad esta denominación se usa con menos frecuencia como categorización de la vida vegetal, ya que se incluyen tres tipos diferentes de plantas: las especies de malas hierbas, especies invasoras (que pueden o no ser malas hierbas) y especies autóctonas e introducidas no del tipo maleza agrícola indeseables. Se ha probado que muchas plantas nativas que antes se consideraban malas hierbas son beneficiosas e incluso necesarias en diversos ecosistemas.

2.10 FLORA NATIVA DE MENDOZA

2.10.1 La flora nativa o autóctona: hace referencia a todo el conjunto de especies vegetales que pertenecen al ambiente donde naturalmente habitan, dentro de un territorio o región geográfica. Los ambientes áridos o semiáridos de la Provincia de Mendoza tienen características que determinan y condicionan la flora que se establece en ellos.

2.10.2 Valor ornamental de las plantas nativas de Mendoza

Las plantas de cada localidad aportan varios atributos al espacio verde, entre los que se pueden enumerar

1. **Ahorro de agua:** la mayoría de las plantas nativas viven con el agua disponible, propia del clima local, ya sean en el agua superficial de arroyos estacionales. Por ésta razón, al ser plantadas, no requieren riegos extra en los que se utilice abundancia de agua.
2. **Son resistentes** a heladas, vientos, sequías estacionales, amplitud térmica, etc. Por lo que no requieren mantenimiento extra, como los cuidados de jardinería que se aplican a plantas no nativas y/o naturalizadas.
3. **Viven en suelos locales:** toleran cambios en la composición del suelo, su salinidad, la escasez de materia orgánica y nutrientes, la anegación, el alto drenaje, la profundidad de las napas de agua subterránea, etc., por lo que no requieren labores, fertilizantes o sustratos adicionales.
4. **No presentan plagas o enfermedades:** animales que normalmente son considerados como plagas, en este caso no son problema, ya que son especies que conviven naturalmente con estas plantas y se relacionan y “controlan” entre sí. Pequeñas aves y mamíferos, insectos polinizadores, escarabajos, arañas, son atraídos a ellas, y juntos forman comunidades complejas donde se desarrollan interacciones ecológicas necesarias e importantes para el funcionamiento de los espacios verdes y jardines, si deseamos que se conviertan en un ecosistema en plenitud.
5. **Hacen un proyecto más austero:** ya que no necesitan recursos adicionales, como fertilizantes químicos, energía, insumos, herramientas ni tareas. Se genera un paisaje más sencillo, es decir, con menos ornamento excesivo y sin decoración abarrotada, que dialoga en mayor armonía con el entorno.
6. **Muchas plantas poseen propiedades** medicinales y culinarias, forrajeras, forestales, aromáticas, etc. y su uso responsable se mantiene como acervo
7. cultural transmitido de generación en generación.

2.11 FLORA AGRÍCOLA Y DE JARDÍN

Las plantas que son cultivadas por los humanos. La flora es utilizada por el hombre para satisfacer diversas necesidades. Ciertas hojas, frutas y semillas se utilizan como comida, mientras que la madera, el caucho y las cortezas pueden servir para la fabricación de productos o el desarrollo de construcciones. De manera similar, la fauna aprovecha ciertas especies de la flora como alimento, de modo tal que subsiste gracias a ella. Por ejemplo: las vacas (fauna) se alimentan con pasto (flora).

2.12 FLORA ARVENSE DE LA MALEZA

Esta clasificación fue aplicada tradicionalmente a las plantas que se consideraban indeseables y se estudiaban para su control o erradicación. En la actualidad esta denominación se usa con menos frecuencia como categorización de la vida vegetal, ya que se incluyen tres tipos diferentes de plantas: las especies de malas hierbas, especies invasoras (que pueden o no ser malas hierbas) y especies autóctonas e introducidas no del tipo maleza agrícolamente indeseables. Se ha probado que muchas plantas nativas que antes se consideraban malas hierbas son beneficiosas e incluso necesarias en diversos ecosistemas.

2.13 LA IMPORTANCIA DE LOS SUELOS

El suelo es un recurso natural no renovable que necesitamos para producir alimentos, forrajes, refugio, vestidos y energía. El suelo también almacena y filtra agua, recicla los nutrientes, amortigua desatares ambientales.

Las malas prácticas agrícolas, deforestación, urbanización, sobrepastoreo y contaminación están acabando con él. Es un recurso que se forma en milenios y lo acabamos en muy poco tiempo. Necesitamos nuestros suelos para el desarrollo de nuestras sociedades. Por eso apoyemos el Día mundial del suelo, que es el 5 de diciembre; y el Año mundial de los suelos, declarado por la FAO en el 2015.

2.13.1 Conservación del suelo

Hoy en día, la erosión del suelo es un problema que va en aumento, ya que las condiciones climáticas cambiantes provocan la pérdida y el agotamiento del suelo a un ritmo alarmante. La capa superior del suelo es vital para mantener el crecimiento de las plantas de todo tipo (naturales y cultivadas) y generalmente se pierde por medio de dos fenómenos: la erosión del viento y la escorrentía debido a

las precipitaciones o al exceso de riego. Sigue las siguientes pautas para proteger el suelo que rodea tu casa y jardín y asegurarte de que continúe albergando vida vegetal.

2.14 TIPOS DE SUELOS

Hay básicamente cinco tipos de suelos que son los que los jardineros y agricultores trabajan.. Según se combinan entre sí estas partículas crean un suelo con unas características distintas.

Las propiedades físicas, y químicas del suelo son importantes para el ecosistema. El suelo realiza funciones de descomposición, filtración y almacenamiento de nutrientes.

El suelo básicamente se compone de rocas en partículas agrupadas con otros materiales como arena o arcilla. La agrupación de estos materiales en determinadas proporciones determina el tipo de suelo. Cada componente del suelo tienen su importancia, por esto hay suelos que son más fértiles que otros.

2.14.1 Suelos arenosos

Entre los tipos de suelos, el arenoso contiene partículas más grandes que el resto de los suelos. Es áspero y seco al tacto porque las partículas que lo componen están muy separadas entre ellas y no mantienen bien el agua..

El suelo arenoso por otro lado retiene mejor la temperatura, así que en cuanto llega la primavera resulta más cálido que otro tipo de suelo. Entre los árboles que se pueden cultivar en suelos arenosos está el aguacate, las palmeras, los pinos, eucalipto o los cipreses

2.14.2 Suelos limosos

Estos tipos de suelos se componen de partículas más pequeñas y suaves al tacto que los arenosos. Los suelos limosos retienen el agua por más tiempo, así como los nutrientes. Su color es marrón oscuro, los limos se componen de una mezcla de arena fina y arcilla que forma una especie de barro junto al lodo y restos vegetales. Este tipo de suelos se suele dar en el lecho de los ríos. Son suelos muy fértiles dado su grado de humedad y nutrientes. Más fácil de cultivar que suelos arenosos o los de arcilla.

2.14.3 Suelos arcillosos

Este tipo de suelos está formado por granos finos de color amarillento, arcilla en un 45%, retienen mucho el agua y forman charcos. Si se mezcla con humos es bueno para cultivar. Este tipo de suelos tienen gran poder de retener agua y nutrientes pero una baja porosidad así que es difícil trabajarlos. Su textura y viscosidad hace que las raíces no tengan una adecuada aireación y por lo tanto se pueden pudrir.

2.14.4 Suelos de turba

Un excelente suelo para el cultivo, se usa en la agricultura como sustrato para el cultivo. El suelo de turba es de color oscuro marrón o negro. Son de textura suave y tienen un alto contenido en agua y nutrientes. Los suelos de turba suelen estar saturados de agua pero una vez drenados son excelentes para el cultivo.

2.14.5 Suelos salinos

Son característicos de regiones secas, su alto contenido en sales influye en las plantas, no son suelos buenos para la agricultura ya que causan dificultades en su crecimiento. En este tipo de suelos los cultivos crecen poco ya que se acumulan las sales solubles en la zona de las raíces. Se suelen reconocer a la vista por el cultivo de plantas débiles y raquíticas y por la presencia de costras blancas de sal en la superficie.

2.15 PREPARACIÓN DEL SUELO

Los Jardines permanentes exitosos comienzan con la preparación cuidadosa y bien planeada del suelo. Algunos aspectos importantes incluyen: eliminación de malas hierbas, voltear (arar) el suelo; asegurarse de que el suelo quede bien drenado (suelto), pero que también retenga bastante humedad para el buen crecimiento de las plantas; incorporación de suficiente materia orgánica en el suelo y agregar fertilizante según sea necesario.

2.15.1 Eliminación de Malas Hierbas

Es el primer paso que debemos dar. Podemos hacerlo con la azada, o mejor, regando abundantemente el suelo y al día siguiente o mejor al otro, con el suelo húmedo, las arrancamos con la mano tirando de ellas. Este método es más eficiente puesto que eliminará las raíces y será más difícil que vuelvan a proliferar. El tiempo que nos va a costar la operación es aproximadamente el mismo hacerlo con la mano a hacerlo con la herramienta y más descansado hacerlo a mano. Si alguna hierba se resiste podemos utilizar la azada.

2.15.2 Eliminar la Maleza

Cualquier cosa que aparezca entre nuestras hortalizas es una mala hierba. El paso básico para prevenir su aparición es despejar el suelo lo mejor posible antes de comenzar a plantar. Cuanto más limpio esté el suelo menor es el riesgo de su aparición.

2.15.3 Allanar la Tierra

Consiste en dejar la tierra llana para la siembra y uno de los aspectos relevantes es eliminar los terrones de tierra compactada que se forman debido a labrar la tierra fuera del punto adecuado de tempero y con la tierra seca. Estos terrones se quedan muy duros cuando se secan. Para deshacerlos hay que mojarlos abundantemente y dejarlos con humedad hasta el día siguiente, momento en que se desharán con facilidad pasando el reverso del rastrillo. Si hay que golpear, mejor hacerlo con la parte posterior de la azada.

La zona de cultivo debe quedar llana y la tierra con una textura suave y con el granulado de la tierra fino.

2.15.4 Abonado del Terreno

La fertilización de la tierra es esencial y consiste en incorporar materia orgánica suficiente para la nutrición de las plantas. También se pueden utilizar fertilizantes químicos comerciales.

Los fertilizantes orgánicos son de origen animal o vegetal, aunque también los hay sintetizados, entre ellos citaremos el estiércol, el humus de lombriz, etc. Los abonos químicos son sustancias de origen mineral que proceden en su mayoría de yacimiento minerales.

Los abonos orgánicos son de acción más lenta, ya que el nitrógeno se libera más despacio porque se produce por descomposición bacteriana, por el contrario son beneficiosos para esponjar la tierra, sobre todo el compost. En el caso del estiércol, su asimilación por la planta no se iniciará hasta transcurridos de 14 a 18 meses desde su utilización.

2.15.5 Cantidades de Fertilizante

Generalmente, las cantidades de fertilizante para un tablón o cama nueva requieren cerca de 2 libras de fertilizante 5-10-5 por cada 100 pies cuadrados de área en el jardín o huerto. Incorpórelo al momento de preparar el tablón.

2.16 EL AGUA

El agua es la sustancia que más abunda en la Tierra y es la única que se encuentra en la atmósfera en estado líquido, sólido y gaseoso.

La mayor reserva de agua está en los océanos, que contienen el 97% del agua que existe en la Tierra. Se trata de agua salada, que sólo permite la vida de la flora y fauna marina. El resto es agua dulce, pero no toda está disponible: gran parte permanece siempre helada, formando los casquetes polares y los glaciales.

El agua contaminada es un factor de riesgo porque a través de ella se pueden transmitir enfermedades como hepatitis, cólera, malaria, dengue y diarreas, por ejemplo. El cuidado del agua es una responsabilidad compartida socialmente y desde cada hogar se puede contribuir con simples prácticas de consumo eficiente para que las futuras generaciones puedan contar con este recurso indispensable para la vida.

2.16.1 El agua y su importancia para la vida humana

El agua uno de los recursos naturales indispensables para todo los seres vivos, todos hemos reconocido la importancia, responsabilidad y necesidad que tenemos para proteger el agua.

El agua está presente en todas las formas de vida porque es un principal componente en nuestro cuerpo, es parte de nuestras células y tejidos y por ello si el agua sin el agua nuestro cuerpo no funciona y esto de la misma manera pasa con los animales y las plantas.

También en la vida cotidiana utilizamos el agua ya sea para lavar, cocinar, bañarnos, etc.

La naturaleza siempre nos da agua en los océanos, ríos, lagos, aguas subterráneas, nubes, etc. A esto se le conoce ciclo del agua.

Para vivir cada persona necesita de 2 a 3 litros diarios ya sea bebiéndolo o en los alimentos no todos miden la cantidad de agua que se consume pero hay mucho que investigan cuánta agua pueden llegar a consumir en un día y una persona que vive en zona urbana llega a utilizar 250 litros diarios y en zonas rurales aproximadamente 175 litros diarios con esto podemos ver que tan importante es el uso de agua en nuestra vida.

2.16.2 Cuidado del agua en el hogar

Implementar prácticas amigables con el medio ambiente y el uso de productos innovadores que contribuyan a la construcción de hogares sostenibles, son las estrategias claves para proteger este recurso natural. Todo lo que debe hacer para aportar su granito de arena.

2.16.3 Recomendaciones para el cuidado del agua en el hogar

- * Use productos ahorradores.
- * Cuando cambie los electrodomésticos busque aquellos que tengan etiqueta ecológica.
- * Tome duchas y no baños largos en bañera.
- * Cierre el grifo mientras se cepilla los dientes, se afeita o se desmaquilla. Utilice un vaso, cuando se tiene ese hábito se calcula que una persona ahorra 19 litros de agua al año.
- * Nunca descongele los alimentos con la llave abierta, sáquelos del congelador con mucha anticipación.
- * Lave las verduras en una vasija.
- * Cierre la llave mientras enjabona los platos.

- * No lave el carro con manguera, preferiblemente utilice un balde.
- * Lave ropa cuando completen el llenado de la lavadora, ahorrarás 80 litros.
- * Utilice agua recolectada para lavar pisos y andenes, entre otros.
- * La escoba y el trapero son mejores que la manguera para limpiar patios y terrazas.
- * No sostenga más de un segundo las manijas de los sanitarios, pues este es el tiempo necesario para que ellos descarguen adecuadamente.
- * Revise permanentemente los consumos de agua comparando los recibos de este servicio para lograr un control de ahorro eficiente.
- * Si vive en clima caliente riegue las matas muy temprano o cuando ya haya caído la tarde.

2.16.4 Cuidado del agua en la Escuela

Es muy importante promocionar en las escuelas el uso responsable del agua, ya que desde pequeños debemos formarnos una cultura en la preservación y cuidado de los recursos necesarios para la vida como lo es el agua potable. Por eso te invitamos a que los pongas en práctica en tu Escuela e invites a todos que se sumen en el cuidado del agua.

2.16.5 Recomendaciones para cuidar el agua en la Escuela

- Cierra la llave del lavado mientras te enjabonas las manos y al terminar, cerciórate que quede bien cerrada.
- El sanitario no es un basurero, deposita la basura en el cesto.
- Si hay una fuga repórtala con tu Maestro (a) o a la Dirección para que la arreglen de inmediato.
- Si ves una llave abierta y que no se esté usando, ¡Ciérrala!
- No permitas que tus amigos y amigas desperdicien o jueguen con el agua, pídeles que no lo hagan y si no, solicita el apoyo de tu maestro o director.

-Participa en actividades y proyectos escolares que promuevan el cuidado el agua en tu escuela, ¡Tú también puedes ser un Guardián del Agua.

2.17 CUIDADO DEL AIRE

Tener un aire limpio es responsabilidad de todos, debido a que las actividades cotidianas producen emisiones contaminantes, el uso de energía para iluminar las viviendas, el consumo de gas para calentar agua y alimentos, el uso de cualquier forma de transporte que se mueva con gasolina, gas o diésel para ir al trabajo o la escuela, el uso de productos de limpieza, fumar, las industrias y prácticamente todo lo que hacemos contamina.

2.17.1 Recomendaciones para Cuidar el Aire

- Evita usar el automóvil principalmente durante las “horas punta”, planea tus recorridos para combinar rutas y reducir el número de viajes.
- Utiliza vehículos no motorizados de forma frecuente. Muévete en Bici
- Utiliza el transporte público.
- Usa vías alternas.
- Comparte el coche con otras personas.
- No te estaciones en doble fila frente a escuelas, bancos o vías rápidas.
- Usa el Internet y el correo electrónico para hacer reuniones de trabajo.
- Usa adecuada y eficientemente la energía eléctrica, el gas y la gasolina.
- Realiza mantenimientos periódicos a pilotos de estufas, tanques de combustible, sistemas de calefacción y calentadores de gas.
- Evita el uso de leña o papel para cocinar o calentar.
- Favorece el consumo de productos limpios, generados mediante tecnologías respetuosas con el medio ambiente.

2.17.2 Cuidado del Aire

Tener un aire limpio es responsabilidad de todos, debido a que las actividades cotidianas producen emisiones contaminantes, el uso de energía para iluminar las

viviendas, el consumo de gas para calentar agua y alimentos, el uso de cualquier forma de transporte que se mueva con gasolina, gas o diesel para ir al trabajo o la escuela, el uso de productos de limpieza, fumar, las industrias y prácticamente todo lo que hacemos contamina.

2.17.3 Recomendaciones para Cuidar el Aire

- Evita usar el automóvil principalmente durante las “horas punta”, planea tus recorridos para combinar rutas y reducir el número de viajes.
- Utiliza vehículos no motorizados de forma frecuente. Muévete en Bici
- Utiliza el transporte público.
- Usa vías alternas.
- Comparte el coche con otras personas.
- No te estaciones en doble fila frente a escuelas, bancos o vías rápidas.
- Usa el Internet y el correo electrónico para hacer reuniones de trabajo.
- Usa adecuada y eficientemente la energía eléctrica, el gas y la gasolina.
- Realiza mantenimientos periódicos a pilotos de estufas, tanques de combustible, sistemas de calefacción y calentadores de gas.
- Evita el uso de leña o papel para cocinar o calentar.
- Favorece el consumo de productos limpios, generados mediante tecnologías respetuosas con el medio ambiente.

2.18 PLANTAS

Las plantas son seres vivientes que como los animales se alimentan, respiran y se reproducen. Actualmente se denominan plantas a aquellos organismos individuos o especies que forman parte del reino Planeta.

Las plantas necesitan del suelo, aire, agua y luz; los mismos elementos que necesita el ser humano para poder sobrevivir, al eliminarle uno sólo de ellos mueren.

Las plantas son el principal objeto de estudio de la botánica y, en términos científicos, son todos los organismos multicelulares con células vegetales. En otras palabras, las plantas son aquellos seres vivos que obtienen energía de la luz solar captada a través de la clorofila presente en ellas y especializadas en realizar procesos de fotosíntesis que convierten dióxido de carbono en nutrientes químicos para subsistir. De esta conversión surge espontáneamente el oxígeno y es por eso que las plantas son también vitales para la subsistencia de otros seres vivos como la raza humana.

2.19 CLASES DE PLANTAS ORNAMENTALES

Las plantas ornamentales son aquellas que se cultivan ya que tienen algunas características, como las flores, texturas u olores, que tienen fines decorativos. Por sus dotes estéticos embellecen cualquier espacio y en la actualidad más de 3000 plantas son consideradas ornamentales.

2.20 Tipos de Plantas Ornamentales:

2.20.1 Árboles (y arbustos): son un elemento muy importante de impacto visual en nuestro jardín. Aportan altura y estructura, ya que alrededor de los mismos se pueden colocar el resto de elementos variables del jardín. Hay muchas clases de árbol decorativo. Además, algunos árboles frutales son considerados

2.20.2 Acuáticas: si tienes espacio en el jardín puedes hacer un estanque o simplemente poner una pecera con unos peces y unas flores de agua decorativas. Son perfectas para decorar tanto en interior como en exterior.

2.20.3 Anuales: la particularidad de este tipo de plantas es que hacen todo su recorrido en el periodo de un año, es decir, germinan, florecen y se marchitan en este tiempo. Son muy recurridas para aportar dosis de colores llamativos a las estancias.

2.20.4 Helechos: muy usado como planta de exterior por su resistencia y sus dotes de adorno en macetas colgantes sobre todo. Aunque no tiene flores se han hecho muy populares por su gran follaje. Además, hay una gran variedad.

2.20.5 Trepadoras: hay para todos los gustos. Por un lado, están las que tienen flores. Las opciones dentro de las flores son muy variadas, pueden ser coloridas o blancas. Por otro lado, están las que no tienen flor. Estas tienen hojas de distintos tamaños y formas, además, las tonalidades de su verde van desde muy clarito hasta verde oscuro, pasando por otros tonos como rojizo, etcétera.

2.20.6 Tuberosas y bulbosas: su peculiaridad es que tienen un órgano de reserva de alimentos subterráneo. Su cultivo tiene dos posibles objetivos: para formar macizos ornamentales o para coger sus flores, ya que algunos tipos lucen más en ramos y floreros.

2.20.7 Céspedes: junto con las hierbas son un recurso que no debemos subestimar en nuestros jardines. Se puede jugar con diferentes tonos y texturas, así como colores y formas. La distribución del césped también cuenta para el sentido estético del espacio. Le podemos añadir un camino de piedra para un acabado más completo.

2.21 CLASES DE PLANTAS MEDICINALES

2.21.1 Plantas medicinales antibióticas

Las plantas medicinales con acción antibiótica tienen la capacidad de eliminar o reducir la proliferación de microorganismos patógenos que causan daño a nuestro organismo a través de infecciones y enfermedades. Estos microorganismos perjudiciales pueden ser bacterias, mohos y hongos.

¿Para qué son buenas las plantas medicinales antibióticas? Este tipo de plantas se utilizan para prevenir o combatir dolencias provocadas por bacterias, mohos y hongos como por ejemplo pie de atleta, candidiasis, tiña, onicomycosis, vaginitis, faringitis, otitis, infecciones de la piel y cuero cabelludo.

Ejemplos de plantas medicinales antibióticas: canela, romero, regaliz o palo dulce, cebolla, albahaca, clavo de olor, astrágalo, guanábana o graviola, ajo, salvia, árbol de té, jengibre, uña de gato, aciano y tomillo.

2.21.2 Plantas medicinales digestivas

Las plantas medicinales con efecto digestivo favorecen la correcta función de los órganos y glándulas que forman parte del sistema digestivo.

¿Para qué son buenas las plantas medicinales digestivas? Para prevenir o aliviar las digestiones lentas y pesadas, indigestión, abdomen hinchado y molestias en la cavidad abdominal.

Ejemplos de plantas medicinales digestivas: milenrama, alcaravea, hierbaluisa, menta, alfalfa, hinojo, tomillo, manzanilla, comino, anís verde, ajedrea y cardamomo

2.21.3 Plantas medicinales relajantes

Las plantas medicinales relajantes actúan sobre el sistema nervioso central.

¿Para qué son buenas las plantas medicinales relajantes? Las hierbas relajantes son útiles para casos leves y pasajeros de insomnio, ansiedad, estrés, cansancio emocional y físico.

Ejemplos de plantas medicinales relajantes: espinillo blanco, tilo, azahar y valeriana.

2.21.4 Plantas medicinales antiinflamatorias

Las plantas medicinales con acción antiinflamatoria previenen o reducen la inflamación de los tejidos.

¿Para qué son buenas las plantas medicinales antiinflamatorias? Para los casos en los que se produce una respuesta inflamatoria en nuestro organismo como en golpes, esguinces, lesiones, obesidad, reumatitis, artritis reumatoide, artritis, alergias o bursitis.

Ejemplos de plantas medicinales antiinflamatorias: alfalfa, jengibre, verbena, árnica, laurel.

2.22 JARDINERIA

La jardinería es el arte y la práctica de cultivar los jardines. Consiste en cultivar, tanto por gusto o para la alimentación, y en cuya consecución el objetivo económico es algo secundario.

La jardinería, es una actividad a pequeña escala, donde las labores en general son siempre manuales y en muy pocas ocasiones se hace uso de herramientas electrónicas, sino más bien que éstas son de uso manual y mecánico: carretillas, palas, regadores pequeños, rastrillos, entre otros. Además, es común que en las actividades de jardinería el cuidado de las plantas sea mucho más intensivo, ubicando el foco en cada uno de ellos y muchas veces realizando de manera casera compuestos que ayudan a combatir plagas de insectos o parásitos que afecten a las plantas.

En principio, la jardinería se realiza por una cuestión de gusto, porque se disfruta y se siente placer en realizar tareas de cuidado y manutención de jardines, que a su vez pueden satisfacer algún tipo de necesidad, que puede ser estética, en un espacio abierto como cerrado, flores, árboles, hortalizas, y frutas como en el caso de querer tener en el propio hogar un espacio vistoso y atractivo a la vez que natural, o también un fin alimenticio, como sería el de las huertas, donde se pueden cultivar diferentes alimentos.

2.23 DEFINICIONES DE JARDINIZACION

El término jardinería se usa, especialmente, para el uso, goce y consumición de los particulares mientras que el término horticultura designa la actividad profesional dedicada a la producción de frutos, flores, legumbres y otros productos vegetales. Sus principales denominaciones son: la horticultura para las legumbres, arboricultura para los frutos, floricultura para las flores y el vivero para los árboles y arbustos. Pese a todo, puede ser utilizado para actividades de tipo lucrativo, si la producción no es muy importante, por ejemplo, cuando un horticultor vende, directamente, en un mercado. Esta situación es corriente en países donde los mercados continúan

abasteciéndose por medio de pequeños productores que podrían denominarse "jardineros".

La jardinería está asociada, generalmente, al cuidado de un jardín, no sólo a su creación. Se habla de o de arquitectura de jardín, cuando se trata del arte de pensar o crear un jardín. Es preciso recordar que este término no existía en la época de no se hablaba de paisajismo se utilizaba sólo el término de jardinismo. Por último, es interesante constatar que, un determinado grupo de paisajistas

2.24 Tipos de jardines

Los jardines son aquellos espacios donde pueden ser plantados árboles, arbustos, flores entre otras plantas. Estas suelen ser decorativas y cuidadas como un pasatiempo

2.24.1 Jardines con poco agua: para consumir menos agua en el jardín es conveniente tener una superficie menor de césped ya que consume una gran cantidad. Además las plantas elegidas deben provenir de lugares muy secos o desérticos, como cactus. Debe estar dispuesto de tal forma que el viento no sople de manera directa sobre el jardín, además es recomendable protegerlo del mismo ya que reseca el ambiente. Lo mismo debe ser realizado ante los rayos solares, por ello se recomiendan espacios con sombras abundantes. En el pie de los árboles pueden ser colocados paja, grava o incluso cortezas de árboles para que el agua no se evapore con facilidad.

2.24.2 Jardines cercanos al mar: las costas marítimas pueden ser lugares donde corre mucho viento, que además acarree mucha salinidad. Es por ello que es una buena idea agregar setos, si bien estos pueden llevar mucho tiempo antes de crecer y cumplir con su función, suelen resultar muy eficaces para retener las sales. También pueden ser contruidos muros o colocadas hileras de árboles de cipreses, acacias, laureles, entre muchos otros. También existe la posibilidad de colocar

mallas plásticas, estas últimas le quitan un poco de elegancia al jardín. Además es conveniente suplantar el césped por gravas o piedras. Las plantas recomendadas son las mediterráneas, ya que resisten la salinidad y además conservan el agua. Algunos ejemplos son las palmeras, árboles como acacias, pinos marítimos, palos borrachos, ombúes. Algunas flores convenientes son la lavanda, la lobelia, verbenas, entre otras.

2.24.2 Jardines Ornamentales

En este tipo de jardines no importa mucho la funcionalidad y tipo de la planta, sino que nos enfocamos en su valor estético para satisfacer la vista y el buen gusto.

Un jardín con fines ornamentales se usa únicamente para decorar, y por eso se escogen variedades de plantas hermosas y coloridas que, combinadas en armonía y con un gran gusto por el diseño, formen un precioso jardín.

Algunas de las plantas ornamentales más populares son los lirios, tulipanes, orquídeas, aves del paraíso y algunas especies de palmeras y plantas.

Recuerda que, aunque el jardín tenga exclusivamente fines decorativos, las plantas y flores que utilizas son igualmente seres vivos con necesidades. Asegúrate de fijarte en cada una de sus necesidades.

2.24.3 Jardines Tropicales

Estos tipos de jardín son aptos para climas cálidos y está dedicado a especies originarias de las regiones del clima tropical del caribe a las que les gusta el sol y el agua.

Las plantas tropicales incluyen una amplia variedad de especies exóticas, flores vistosas de colores vivos y hojas de gran tamaño, por lo general de follaje exuberante.

Los árboles y plantas con flores tropicales son una buena forma de agregarle un toque exótico y color al jardín. Algunas de las más usadas son las bromelias, helechos, palmeras, heliconia, crotos y orquídeas.

2.24.4 Jardines Desérticos

Los desérticos son tipos de jardines ideales para climas secos y personas con poco tiempo o conocimientos para cuidar plantas.

El secreto de los jardines desérticos son sus plantas autóctonas, típicas de climas secos y calientes, que acumulan agua en sus hojas y tallos para resistir los largos períodos de sequía. Un ejemplo son las plantas suculentas como los cactus, agaves, aloe, echeveria y jade.

2.24.5 Jardines Aromáticos

El jardín aromático incluye muchas de las hierbas que utilizamos en el hogar, ya sea con fines culinarios o medicinales. Se ha puesto muy de moda porque no sólo es hermoso sino funcional, y además puede ser cultivado tanto en el interior como en el exterior, en el suelo, en macetas o verticalmente.

Tener un jardín aromático en casa te permite aprovechar espacios reducidos para cultivar tus propias plantas, disfrutar de sus aromas y sabores, y tener siempre a mano ingredientes para la cocina y remedios caseros para curar molestias y dolores.

2.24.6 Jardines Verticales

Los jardines verticales son una opción segura para quienes quieren incorporar la naturaleza a su hogar para mejorar su calidad de vida, además que pueden ser instalados en grandes espacios o lugares reducidos, ya que sólo se necesita una pared. Puedes tener un jardín vertical en el patio, en la sala, el baño o la cocina.

La creatividad, el diseño y las especies a utilizar varían dependiendo del gusto de cada persona. Puedes elegir entre grandes paneles verticales para exteriores, para pequeños espacios del interior.

Huichol cuenta con la experiencia y equipo especializado para desarrollar tu proyecto sin importar el tamaño. Hemos creado proyectos desde unos cuantos metros cuadrados, hasta miles de metros.

2.24.7 Jardines de hierbas

Un jardín de hierbas es muy fácil de crear. Las hierbas no ocupan mucho espacio y pueden vivir unas junto a las otras sin dar mucha pelea. Mientras estas reciban buena luz de sol, ya sea a través de una ventana o un balcón ellas crecerán muy saludables.

Las hierbas más fáciles de cultivar son la albahaca, la menta, el romero, el cilantro y el orégano. También puedes agregarle unos pimientos dulces para darle colorido a tu jardín de cocina.

2.24.8 Jardín de Rosales

Nada como un rosal bien atendido. Los rosales pueden ser una maravilla como pueden ser un cementerio de espinas. Las rosas, contrario a la creencia popular, hay que darle cuidados para mantenerlas en óptimas condiciones. Aunque es una planta bastante fuerte, si quieres que florezca y produzca brillantes hojas verdes hay que alimentarlas en la forma correcta.

Hay cientos de tipos de rosa, desde trepadoras hasta miniatura. Busca la que más se adapte a la zona de clima en que vives y sácale el máximo provecho. Nada como decorar tu casa cada mañana con rosas frescas de tu propio rosal.

2.25 CONSEJOS PARA EL CUIDADO DEL JARDÍN

Como hemos dicho en el párrafo anterior, la jardinería es el arte y la práctica de cultivar jardines, mediante esta acción es que mantenemos nuestro prado en perfectas condiciones logrando así otorgarle a nuestra vivienda una imagen muy distinta.

Mediante la jardinería conseguimos cultivar un espacio abierto como cerrado y por eso podemos incluir flores, árboles y otras verduras; un jardín puede proyectarse por estética, gusto o alimentación; el factor económico aquí debe ser algo secundario.

Los suelos de los prados no son todos iguales, en ocasiones es posible que nos toque lidiar con suelos arcillosos, estos son difíciles de trabajar y pueden tener un mal drenaje, para mejorarlo significativamente, debemos cavar e incorporar en invierno más materia orgánica de la habitual. Las malas hierbas son el problema más común, para solucionar este mal debemos recurrir a los herbicidas los cuales se aplican sobre las hojas directamente; es la savia la que se encarga de transportar el químico por toda la planta, incluyendo las raíces; las hojas amarillas aparecen cuando el suelo carece de hierro.

2.26 OBJETIVOS JARDINIZACIÓN ESCOLAR

Pensamos que a través de la implementación de este proyecto va a constituirse en una gran ayuda para aliviar en parte la problemática de algunas de aquellas dependencias y además pensamos que es una buena forma de prestar un servicio a la comunidad pues estamos con ello contribuyendo a que la calidad del servicio prestado por estas dependencias mejore ostensiblemente.

- ✓ -Concientizar a los niños sobre el cuidado de los recursos naturales.
- ✓ -Apreciar la naturaleza que nos rodea.

- ✓ -Contribuir al cuidado de las plantas que se sembrarán en la escuela.
- ✓ -Utilizar las plantas sembradas como recursos naturales para la enseñanza concreta de su aprendizaje
- ✓ -Despertar el interés en los alumnos y alumnas en la siembra, cuidado y mantenimiento de las plantas, promoviendo acciones solidarias para contar con un mejor ambiente, actuando con autodeterminación para darle un mejor aprovechamiento a los espacios libres que tiene la escuela y mejorar el ornato de la misma.
- ✓ -Crear un ambiente agradable
- ✓ -Lograr una mejor infraestructura de la escuela con responsabilidad y solidaridad para el desarrollo de alumnos y maestros.
- ✓ -Para que tengan un mejor futuro los niños de hoy y los del futuro.

2.27 IMPORTANCIA DE JARDINIZACIÓN ESCOLAR

En el diseño y desarrollo de proyectos arquitectónicos no siempre se toma en consideración el paisajismo y la jardinería como parte del mismo. No se planifica ni se deja un presupuesto para estos rubros.

Se cree que jardinear es instalar grama, abrir unos cuantos agujeros y sembrar algunas plantas o árboles en forma empírica, sin ningún estudio ni criterio.

Se invierten sumas millonarias en los diferentes proyectos arquitectónicos y para el paisajismo y la jardinería no se deja ni el 0.00001%, olvidando la importancia de la naturaleza, el confort humano y la responsabilidad con el medio ambiente.

A nivel comunitario investigaciones han demostrado que las plantas son mucho más que la materia vegetal. Se ha demostrado que existe un vínculo entre los sentimientos positivos de auto estima y la aparición de zonas verdes y jardinerías

en los barrios y colonias.

Existe un lenguaje o comunicación entre las especies de la naturaleza como seres vivientes. Las áreas verdes y jardinizadas juegan un papel importante en el desarrollo del sentimiento de “comunidad”. Una imagen de comunidad que los residentes y visitantes valoran positivamente propiciando que éstos se reúnan.

LOS JARDINES son la tarjeta de presentación de toda edificación.

Reflejan un estilo de vida, el gusto de las personas y dice mucho de quienes son.

La jardinería debe resaltar la arquitectura, enmarcarla e integrarla con el paisaje en forma vertical como horizontal creando una conexión interior –exterior.

Un edificio con buen diseño no luce tan atractivo si surge solo sobre un césped o una superficie dura. De igual manera, un edificio poco estético puede lucir mejor y estar en armonía con su entorno si se utilizan adecuadamente los árboles, arbustos y plantas con flor.

En muchas ciudades, los jardines y el manejo del paisaje dejaron de ser importantes en la mayoría de proyectos. Los jardines han dejado de estar en manos expertas contratándose empíricos, quienes realizan este trabajo por necesidad no por oficio. Se ejecutan los proyectos y al finalizar se piensa únicamente en sembrar grama al menor costo posible o simplemente las áreas verdes dejan de existir.

En las condiciones en que nos encontramos actualmente, un jardín sin importar su tamaño tiene repercusiones de gran impacto entre ellas:

- sobrevivencia de especies en extinción tanto vegetales como insectos, etc.
- contribuyen a crear hábitat
- contribuyen a crear pequeñas reservas naturales.

Realmente no hay razón para no tener un jardín. Tenemos que empezar a ver nuestros jardines en otra dimensión. A nivel de impacto ambiental y también su conexión con el paisaje que le rodea.

2.28 RECICLAJE

El reciclaje es un proceso cuyo objetivo es convertir desechos en nuevos productos

para prevenir el desuso de materiales potencialmente útiles, reducir el consumo de nueva materia prima, reducir el uso de energía, reducir la contaminación del aire (a través de la incineración) y del agua (a través de los vertederos) por medio de la reducción de la necesidad de los sistemas de desechos convencionales, así como también disminuir las emisiones de gases de efecto invernadero en comparación con la producción de plásticos. El reciclaje es un componente clave en la reducción de desechos contemporáneos y es el tercer componente de las 4R (“Reducir, Reutilizar, Reciclar, Recuperar”).

Los materiales reciclables incluyen varios tipos de vidrio, papel, metal, plástico, telas y componentes electrónicos. En muchos casos no es posible llevar a cabo un reciclaje en el sentido estricto debido a la dificultad o costo del proceso, de modo que suele reutilizarse el material o los productos para producir otros materiales. También es posible realizar un salvamento de componentes de ciertos productos complejos, ya sea por su valor intrínseco o por su naturaleza peligrosa.

2.29 COMO RECICLAR NEUMATICOS

De todos es sabido que existen grandes cantidades de materiales cuya biodegradación se completa a muy largo plazo, teniendo un grave y nocivo impacto sobre el medioambiente.

Este problema se acrecienta aún más cuando la producción de bienes hechos con estos materiales es muy elevada. Nos estamos refiriendo en este caso a los neumáticos.

Aunque hay diferencia en las estimaciones de la mayor parte de las fuentes consultadas, en el mejor de los casos, la biodegradación completa de un neumático tarda un mínimo de 600 años.

Todos los años se generan millones y millones de neumáticos en desuso. Imagina el efecto que esto puede tener sobre el planeta.

Afortunadamente cada vez se están llevando a cabo iniciativas a nivel industrial para absorber y reciclar gran parte, aunque aún insuficiente, de este tipo de desecho. Ya se está reciclando el caucho de los neumáticos en la construcción de carreteras, en la construcción del piso de parques infantiles, en la fabricación del césped artificial para campos de fútbol, etc., e incluso verduras obras de arte.

Regla de las "3R"

Las tres erres consisten en una práctica para alcanzar una sociedad más sostenible.

- **Reducir:** acciones para reducir la producción de objetos susceptibles de convertirse en residuos, con medidas de compra racional, uso adecuado de los productos, compra de productos sostenibles,
- **Reutilizar:** acciones que permiten el volver a usar un determinado producto para darle una segunda vida, con el mismo uso u otro diferente. Medidas encaminadas a la reparación de productos y alargar su vida útil,
- **Reciclar:** el conjunto de operaciones de recogida y tratamiento de residuos que permiten reintroducirlos en un ciclo de vida. Se utiliza la separación de residuos en origen para facilitar los canales adecuados.

2.30 COMO RECICLAR CON BOTELLAS DE PLASTICO

El plástico, se aplica a las sustancias de similares estructuras que carecen de un punto fijo de evaporación y poseen, durante un intervalo de temperaturas, propiedades de elasticidad y flexibilidad que permiten moldearlas y adaptarlas a diferentes formas y aplicaciones. Sin embargo, en sentido concreto, nombra ciertos tipos de materiales sintéticos obtenidos mediante fenómenos de polimerización o multiplicación semi-natural de los átomos de carbono en las largas cadenas moleculares de compuestos orgánicos derivados del petróleo y otras sustancias naturales.

La palabra plástico se usó originalmente como adjetivo para denotar un escaso grado

de movilidad y facilidad para adquirir cierta forma, sentido que se conserva en el término plasticidad.

2.30.1 Propiedades y características

Botella de plástico.

Los plásticos son sustancias químicas sintéticas, denominadas polímeros, de estructura que puede ser moldeada mediante calor o presión y cuyo componente principal. Estos polímeros son grandes agrupaciones de unidos mediante un proceso químico llamado polimerización. Los plásticos proporcionan el balance necesario de propiedades que no pueden lograrse con otros materiales, por ejemplo: color, poco peso, tacto agradable y resistencia a la degradación ambiental y biológica.

De hecho, "plástico" se refiere a un estado del material, pero no al material en sí: los polímeros sintéticos habitualmente llamados plásticos, son en realidad materiales sintéticos que pueden alcanzar el estado plástico, esto es cuando el material se encuentra viscoso o fluido y no tiene propiedades. Este estado se alcanza cuando el material en estado sólido se transforma al estado plástico, generalmente por calentamiento, en el que es ideal para los diferentes procesos productivos ya que es cuando el material puede ser manipulado de distintas formas. De modo que la palabra "plástico" es una forma de referirse a materiales sintéticos capaces de entrar en un estado plástico.

Las propiedades y características de la mayoría de los plásticos (aunque no siempre se cumplen en determinados plásticos especiales) son estas:

- Fáciles de trabajar y moldear,
- Tienen un bajo costo de producción,
- Poseen baja densidad,
- Suelen ser impermeables,
- Buenos aislantes eléctricos,

- Aceptables aislantes acústicos,
- Buenos aislantes térmicos, aunque la mayoría no resisten temperaturas muy elevadas.

2.31 MACETAS CON BOTELLAS DE PLÁSTICO

Como podemos ver, la imaginación de la gente no tiene límites y puede ser enfocada a reutilizar materiales que nos permiten disminuir la producción de residuos y cuidar el medio ambiente. Ya hemos mencionado que el plástico es un material que nos puede servir para hacer macetas recicladas. Las botellas de plástico son sencillas de conseguir y es muy fácil convertirlas en una maceta.

Hay quien ha creado, incluso, grandes jardines en base a botellas de plástico. Lo bueno es que podemos crear macetas de diferentes tamaños y formas, o hasta hacer macetas colgantes. En la siguiente foto podéis ver un ejemplo de jardín/invernadero realizado con botellas de plástico de lo más práctico.

Además, siempre puedes pintar las botellas a tu gusto o añadirles cualquier elemento decorativo. De hecho, hacer macetas recicladas para el jardín puede ser una muy buena manualidad para realizar con niños, cuidando siempre de que no se corten con los bordes de las botellas. Aquí tienes unos ejemplos de diseños de botellas para hacer macetas recicladas.

2.32 MACETAS CON PERIÓDICOS

Visto el nivel del periodismo en los últimos años, se podría decir que hay mejores cosas que hacer con un periódico que leerlo. Seas o no de esta opinión, hay muchas maneras de reutilizar el papel de periódico y una, como no podía ser de otra manera dado el título del artículo, es crear macetas reciclables. Eso sí, éstas son más adecuadas para un invernadero que para tu jardín (por la lluvia.)

2.33 MACETAS CON BOTELLAS DE VIDRIO

Las botellas pueden ofrecer múltiples variedades para ser recicladas y realizar manualidades. Ya hemos visto algunas macetas hechas con botellas de plástico pero con las botellas de vidrio también se pueden hacer auténticas maravillas. Y si no, fijaros en esta espectacular maceta circular hecha a base de botellas de cristal. La verdad es que esta maceta ya parece obra de una verdadera profesional y podría estar en alguna pequeña plaza de una localidad. La duda que nos surge es: ¿Cuántas botellas habrá utilizado en total el creador de esta maceta (yo digo que casi 300)?

3.3 JUSTIFICACION.

La Universidad de San Carlos de Guatemala, visualizando la problemática que está atravesando nuestro planeta especialmente con el ambiente, la facultad de Humanidades se ha proyectado con el país en los distintos problemas que afectan el clima y los desastres naturales busca dar solución a estos mismo para mantener un ambiente saludable, ha tenido en cuenta la importancia de reforestar el área comunal “ caserío San Antonio “ aldea La Montaña, del municipio de San Luis Jilotepeque, se reforesto 600 árboles de Madre Cacao, Matilisguate, para aportar al mejoramiento del cuidado del medio ambiente. De igual manera los alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta , aldea El Paterno desconocen de información de la problemática que atraviesa nuestro país razón por la cual se estableció la elaboración de una “Guía de Jardinización para la adecuada utilización de los recursos naturales, enfocada al área de expresión artística, dirigida a docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, El Paterno, de San Luis Jilotepeque, Jalapa” el proyecto pretende motivar a los alumnos en inculcar valores del cuidado del medio ambiente porque ello son el futuro de salvar y mantener un planeta lleno de áreas verdes, por ello se ejecutó en el establecimiento un área de jardinizacion que sirve para motivar a los alumnos a obtener hábitos de relacionarse con la diferentes clases de plantas dándoles el cuidado necesario para la conservación de ellas , y así aprender a tener responsabilidades regándolas todos los días y velar por el cuidado de

EGRAFIAS

- 1 – Todosobreelmedioambiente.jimdo.com
 - 2- es.contaminacionparaiso.ikia.com.
 - 3– clasesdefloraes.ikipedia.org.
 - 4 – es:mikedia/.org/mikiFlora_nativa_de_mendoza
 - 5 – ingenieros-ambientales.blogspot.com
 - 6 – mmm.ecoagricultor.com/plantasmedicinales.tipos/
 - 7 – mmm.huichol.com.mx/5tiposdejardines
 - 8 – Jardin.about.com/od/creaunjardin/
 - 9 – mmm.jardinyplantas.com/
 - 10 - inojardin.com/calendario-jardin-verano.htm
 - 11 - mmm.monograis.com>Agricultura y Ganadería
Huertoyjardineria.com/la-abonera
- Fuente: <http://concepto.de/ambiente/#ixzz4L9P3ZT5A>

CAPITULO III

PERFIL DEL PROYECTO

3.1 Aspectos generales

3.1.1. Nombre del proyecto

“Guía de Jardinería para la adecuada utilización de los recursos naturales, enfocada al área de Expresión Artística, dirigida a docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, El Paterno, de San Luis Jilotepeque, Jalapa”

3.1.2. Problema

“Deficiente Educación Ambiental por carencia de una guía de contenidos y actividades para el alcance de competencias para la conservación del medio ambiente y recursos naturales.

3.1.3. Localización

El proyecto se realizará en la Escuela Oficial Rural Mixta, El Paterno, San Luis Jilotepeque, departamento de Jalapa.

3.1.4. Unidad ejecutora

Epesistas de la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, municipalidad del Municipio de San Luis Jilotepeque, departamento de Jalapa.

3.1.5. Tipo de proyecto

Ambiental Educativo.

3.2. Descripción del proyecto

El proyecto consiste en la elaboración de una “Guía de Jardinería para la adecuada utilización de los recursos naturales, enfocada al Área de Expresión Artística, dirigida a docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, El Paterno, de San Luis Jilotepeque, Jalapa” el proyecto pretende motivar en la

enseñanza aprendizaje y así mismo se contribuyó a la siembra de 600 árboles para mantener al medio ambiente con la reforestación y cuidado del área comunal de el Caserío San Antonio, aldea la montaña, San Luis Jilotepeque y concientizar a la comunidad de contribuir en el riego y protección del área verde, e inculcar a la niñez el habito de cuidado del medio ambiente Orientando a la comunidad educativa en que consiste la guía en su elaboración y socialización de la misma la cual tiene como mejorar la educación ambiental de los niños y niñas, de esta forma ampliar y enfocar una buena presentación de dicha institución que se ubica en un lugar visitado por miembros de la comunidad educativa y personas ajenas a ella. Este proceso se elaboró en tres partes. (Etapa I) capacitación e información de la problemática a docentes y alumnos de la comunidad anteriormente mencionada, dirigida a los 20 alumnos de primaria, y 2 docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta aldea El Paterno, con el apoyo del delegado por parte de la municipalidad. (Etapa II) realización de jardinización y limpieza mantenimiento de los recursos naturales de la comunidad (Etapa III) se procede a la siembra y evaluación del proyecto, se hace entrega de los diferentes ejemplares. Un ejemplar para la dirección del Establecimiento, 1 para cada grado de primero a sexto primaria y 1 para la municipalidad de San Luis Jilotepeque

3.3 Justificación

Se requiere la existencia de una Guía sobre Jardinización con el cual reducirá la problemática ambiental encontrada en la institución.

La guía orienta a la preservación del medio ambiente y recursos naturales aplicados a los alumnos del establecimiento, con el propósito de fomentar en los alumnos los valores ambientales se socializa a la misma y se construya un jardín en el establecimiento.

Para ello se brindara la orientación sobre la aplicación de las actividades sugeridas en cada unidad de la guía .es necesario capacitar a los estudiantes sobre el cuidado y preservación del medio ambiente fomentando que ellos son el futuro de la comunidad y de ellos la tarea de continua con el cuidado del medio ambiente.

Surge una guía para orientar a niños, niñas y comunidad en general sobre la necesidad del cuidado de los recursos y naturales para tener una mejor calidad de vida.

3.4. Objetivos del proyecto

3.4.1. Objetivos generales

Contribuir con la protección del medio ambiente de acuerdo al entorno del municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa a través de la reforestación y una guía de Jardinería, para el cuidado de las áreas verdes.

3.4.2. Objetivos específicos

- ✓ Elaborar una guía la cual contenga información acerca de todo lo relacionado con el cuidado de las plantas, así como la preparación de la tierra para la protección de las mismas.
- ✓ Socializar a través de una guía de Jardinería para la adecuada utilización de los recursos naturales, enfocada al área de Expresión Artística, dirigida a docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, El Paterno, de San Luis Jilotepeque, Jalapa”
- ✓ Concientizar a la comunidad educativa de la Escuela Oficial Rural Mixta , aldea el Paterno, San Luis Jilotepeque, Jalapa sobre la Educación Ambiental
- ✓ Capacitar por medio de talleres a docentes y alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea el Paterno, San Luis Jilotepeque, Jalapa, para la plantación, cuidado y mantenimiento de plantas ornamentales y medicinales para el mejoramiento del medio ambiente.
- ✓ Construir un jardín con el apoyo de los estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea el Paterno, San Luis Jilotepeque, Jalapa.

- ✓ Plantar 600 árboles en el área comunal Caserío San Antonio, aldea la Montaña, San Luis Jilotepeque, Jalapa.

3.5. Metas

- ✓ Elaborar una guía dividida en cuatro unidades, diseñadas para contribuir al mejoramiento del medio ambiente, con la distribución de dos ejemplares a las docentes y 10 a los estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea el Paterno, San Luis Jilotepeque, Jalapa.
- ✓ Socializar con las docentes y los 10 estudiantes, de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea el Paterno, San Luis Jilotepeque, Jalapa. La descripción de que consiste la guía de Jardinización, con los temas de mejoramiento del medio ambiente y la importancia de reforestar.
- ✓ Concientizar a la comunidad educativa de la Escuela Oficial Rural Mixta aldea el Paterno, San Luis Jilotepeque, Jalapa. La problemática existente actualmente de la importancia del cuidado del medio ambiente y la reforestación.
- ✓ Capacitar a docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea el Paterno, San Luis Jilotepeque, Jalapa. Orientándolos en talleres para la plantación cuidado y mantenimiento de plantas ornamentales y medicinales para el mejoramiento del medio ambiente.
- ✓ Plantar flores ornamentales y medicinales con el apoyo de los estudiantes, en el jardín contemplado en la construcción de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea el Paterno, San Luis Jilotepeque, Jalapa.
- ✓ Plantar 600 árboles en el área comunal "Caserío" San Antonio, aldea la Montaña, San Luis Jilotepeque, Jalapa.

3.6. Beneficiarios

3.6.1. Beneficiarios directos

Estudiantes de primaria, docentes y directora de la Escuela Oficial Rural, aldea el Paterno, del municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa.

3.6.2. Beneficiarios indirectos

Pobladores de la comunidad de aldea El Paterno, del municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa

3.7 FUENTE DE FINANCIAMIENTO.

Municipalidad de San Luis Jilotepeque, Jalapa.

3.8 PRESUPUESTO DEL PROYECTO

Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Precio total	Aporte Municipal	A. custodios del bosque	OTROS
Días de servicio de Internet	50	Q 5.00	Q 250.00	X		
Transporte por día	30	Q 10.00	Q 300.00	X		
Block	50	Q 05.00	Q 250.00	X		
Latas de terciado	10	Q 04.00	Q 40.00			X
Latas de arena	15	Q 03.00	Q 45.00			X
Bolsas de Cal	5	Q 30.00	Q 150.00		X	
Cemento	5	Q 71.00	Q 355.00	X		
pago para traslado de Flores	1	Q100.00	Q 100.00			X
Pago para traslado de tierra	1	Q100.00	Q 100.00			x
Árboles	600	Q 2.00	Q 1200.00		X	
Vehículo para transportar plantas	2	Q250.00	Q 500.00		X	
Plantas Ornamentales	20	Q 20.00	Q 400.00	X		
Útiles de oficina			Q 020.00			X
Plantas medicinales	10	Q 10.00	Q 100.00	X		
Maceteros	10	Q 05.00	Q 50.00			X
TOTAL			Q 3,860.00			

3.9 cronograma de actividades de ejecución del proyecto

No.	Actividades	RESPONSABLE	Febrero				marzo				abril				mayo				
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	Selección del problema	Epesista	■																
2	Presentación de propuestas para solucionar el problema	Epesista		■															
3	Autorización del proyecto	Epesista			■														
4	Elección del área a reforestar	Epesista				■													
5	Traslado de árboles del vivero al terreno a reforestar.	Epesista					■												
6	Plantación de arboles	Epesista						■	■										
7	Recopilación de información	Epesista								■									
8	Reunión con el personal que labora en la institución	Epesista									■								
9	Redacción de la guía pedagógica	Epesista									■	■	■						
10	Aprobación de la guía de Jardinería	Epesista												■					
11	Reproducción de ejemplares de la guía de jardinería	Epesista													■				
12	Capacitar a los docentes sobre el uso de la guía	Epesista														■			
13	Sociabilizar de la guía a la directora, docentes y alumnos	Epesista															■		
14	Entrega de las guías a la institución beneficiada	Epesista																■	
15	Clausurar y entregar el proyecto	Epesista																	■

3.9 Recursos:

Humanos

Directora
Epesistas
Docentes
Alumnos
Asesor
Miembros de la Comunidad

Físicos

Municipalidad San Luis Jilotepeque, departamento de Jalapa.
Escuela Oficial Rural, Mixta, aldea el Paterno, municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa.

Materiales

Propedéutica para el ejercicio profesional supervisado –EPS-
Cámara fotográfica
Teléfono celular
Resma de hoja
Útiles de oficina
Servicio de internet
Impresora
Calculadora
Libros
Cuaderno de notas
Marcadores
Tinta de impresora
Block
Latas de terciado
Arena, cal, cemento,
Maseteros

Palas
Piochas
Barras
Estiércol
Flores
Plantas medicinales
Plantas ornamentales
Carros para transportar tierra
Servicio de empastado

Físicos

Municipalidad de San Luis Jilotepeque
Centro Educativo

Financieros

Municipalidad de San Luis Jilotepeque, Jalapa
Epesistas

CAPITULO IV

PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

4.1. Actividades y resultados

ACTIVIDADES	RESULTADOS
Seleccionar el problema	De acuerdo al análisis de factibilidad y viabilidad se priorizo en el área de insalubridad.
Reunión con el alcalde Municipal y encargado del INAB, de San Luis Jilotepeque.	Se obtuvo la colaboración y el apoyo del alcalde Municipal y encargado del INAB, San Luis Jilotepeque
Solicitud del terreno para la plantación de los árboles.	Se hicieron las respectivas solicitudes para la autorización del terreno
Donación de los 600 árboles de Matilisguate. Madre cacao.	La municipalidad de San Luis Jilotepeque en coordinación con el INAB, dono los 600 árboles de matilisguate, madre cacao
Se plantó, limpio y se tiene mantenimiento de los 600 árboles en el área comunal, San Antonio, San Luis Jilotepeque.	Se llevó a cabo la plantación de los 600 árboles en el área comunal San Antonio, San Luis Jilotepeque
Elaborar la guía	Se elaboró la guía para la utilización de la plantación de flores ornamentales y medicinales.
Capacitar al personal sobre el uso adecuado de la guía	Se capacitó a los docentes para la utilización adecuada de la guía.
Recopilar de información	Investigación de temas de suma importancia
Redacción de la guía	Obtención ordenada del documento de la guía
Aprobación de la guía de jardinización	Aprobación de la guía por asesora
Reproducción de ejemplares de la guía de jardinización	Duplicación de 10 ejemplares
Socialización de la guía con estudiantes y docente	Reunir a directora, docentes y alumnos para dar a conocer los contenidos de la guía.
Entrega de la guía a docentes y directora del establecimiento	La directora y docentes obtienen la guía de la jardinización
Entrega y clausura del proyecto	Se presentó el proyecto finalizado a la comunidad educativa y recomendó que se le mantenimiento

4.2 Productos y Logros

Productos	Logros
<ul style="list-style-type: none"> Entrega de Guía de jardinería para la adecuada utilización de los recursos naturales, enfocada al Área de Expresión Artística, dirigida a docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, El Paterno, de San Luis Jilotepeque, Jalapa” 	<ul style="list-style-type: none"> Los estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, El Paterno obtienen una fuente de consulta sobre jardinería.
<ul style="list-style-type: none"> Facilitar los materiales mediante gestión para la construcción de arriate de jardín. Plantar 20 flores ornamentales y plantas medicinales en el jardín con el apoyo de los estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, el Paterno. Elaborar macetas decorativas con material de reciclaje. Decorar y pintar la jardinera con materiales existentes en su establecimiento. 	<ul style="list-style-type: none"> Utilización de los materiales para construir arriate de jardinera. Favorecer al cuidado del medio ambiente en el establecimiento Contribuir al medio ambiente con recolección de botellas plásticas que se encuentren en su entorno.. Socialización de los alumnos participando en la actividad dirigida.

4.3 Aporte Pedagógico

Ingrid Nohemí Lázaro Pérez

“Guía de Jardinización para la adecuada utilización de los recursos naturales, enfocada al Área de Expresión Artística, dirigida a docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, el Paterno, de San Luis

Jilotepeque, Jalapa

ASESORA: M.A. Ruth Magdalena Aguilar Lemus

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Guatemala, junio 2, 2016



“Guía de Jardiniación para la adecuada utilización de los recursos naturales, enfocada al Área de Expresión Artística, dirigida a docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, El Paterno, de San Luis Jilotepeque, Jalapa”

Epesista Ingrid Nohemí Lázaro Pérez

**ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA EL PATERNO, MUNICIPIO DE SAN LUIS
JILOTEPEQUE, DEL DEPARTAMENTO DE JALAPA
ALUMNOS DE PRIMARIA**

INDICE

INTRODUCCIÓN.....	i
UNIDAD I	1
COMPETENCIAS, INDICADORES DE LOGROS Y CONTENIDOS.....	2
ACTIVIDAD SUGERIDA.....	3
CONCEPTUALIZACION SOBRE EDUCACIÓN AMBIENTAL.....	4
EDUCACIÓN AMBIENTAL.....	5
MEDIO AMBIENTE.....	5
PROBLEMAS AMBIENTALES.....	6
HIDROCARBUROS CLORADOS Y EROSIÓN DEL SUELO.....	7
DEMANDA DE AGUA Y DE AIRE.....	8
EVALUACIÓN.....	9
UNIDAD II	10
COMPETENCIAS, INDICADORES DE LOGROS Y CONTENIDOS.....	11
ACTIVIDADES SUGERIDAS, MATERIALES YPROCEDIMIENTOS.....	12
JARDINIZACIÓN.....	13
LAS HERRAMIENTAS QUESE UTILIZAN PARA EL TRABAJO DEL JARDÍN.....	14
PASOS PARA REALIZAR UN JARDÍN.....	15-18
TIPOS DE FLORES.....	19
LILAS, CLAVELES Y CAMELAS.....	19
ORQUIDEAS, ROSAS Y TLIPANES.....	20
JAZMÍN, MARGARITAS Y PENSAMIENTOS.....	21
TOPOS DE PLANTAS MEDICINALES.....	22
ALBAHACA, HIERBABUENA.....	22
LOS BENEFICIOS DE LA HIERBABUENA Y JAZMÍN.....	23
MANZANILLA, MENTA.....	24
AJENJO Y SAVILA.....	25
ZARZAPARRILLA, LLANTEN Y ROMERO.....	26
Evaluación.....	27
UNIDAD III	28
COMPETENCIAS, INDICADORES DE LOGROS Y CONTENIDOS.....	29
ACTIVIDADES SUGERIDAS, MATERIALES YPROCEDIMIENTOS.....	30
CONOCIENDO LOS DIFERENTES TIPOS DE JARDINERAS.....	31
JARDINERAS PREFABRICADAS.....	31
JARDINERAS DE OBRA.....	32
ELABORACIÓN DE DIFERENTES TIPOS DE JARDINERAS.....	32
PLÁSTICO, RESINA, PIEDRA Y HORMIGÓN.....	33
METAL O CINC.....	34
MACETAS ELABORADAS CON RECICLAJE.....	35
MACETAS CON PERIODICO Y CON BOTELLA DE VIDRIO.....	36
EVALUACIÓN.....	37
UNIDAD IV	38
COMPETENCIAS, INDICADORES DE LOGROS Y CONTENIDOS.....	39
ACTIVIDADES SUGERIDAS	40
¿QUE ES UNA ABONERA?.....	41
PASOS PARA LA ELABORACION DEL ABONO ORGANICO.....	41

CONDICIONES IMPORTANTES QUE DEBE TENER LA ABONERA.....	42
VALOR NUTRITIVO DE LA ABONERA.	43
MANEJO ADECUADO DE LA ABONERA.....	43
EVALUACION.....	44
CONCLUSIÓN.....	ii
RECOMENDACIONES.....	iii
BIBLIOGRAFÍA.....	iv

INTRODUCCION

El hombre ha utilizado los recursos naturales en su beneficio y no es hasta ahora que se comienza a preocupar por todos los daños que se derivan de la explotación desmedida de los mismos. Por ello el medio ambiente está en la problemática de la contaminación que provoca el propio ser humano. La guía fue elaborada con el objetivo de orientar a los estudiantes a darle mantenimiento a un jardín escolar, proyecto ejecutado en la Escuela Oficial Rural Mixta aldea el Paterno con el fin de reducir uno de los problemas de la deficiente educación ambiental.

La presente guía, se elaboró para abordar temas de relevancia actual que sirve como una herramienta pedagógica que se puede utilizar en las aulas con los alumnos y con padres de familia que se espera sea de utilidad para los fines que se quiere alcanzar, el cual es concientizar a las comunidades.

Por medio de ello se pretende dar a conocer la importancia que tiene la jardinería en nuestro medio y de los distintos beneficios que puede proporcionar a la población, dicha guía cuenta con material didáctico, se pretende que se promueva la conservación del medio ambiente, específicamente a través de la jardinería, es necesario que se promueva para poder así garantizar la conservación de medio natural y obtener resultados y beneficios que ayuden a la población.

UNIDAD I



EDUCACIÓN AMBIENTAL

COMPETENCIA

Emite juicio crítico acerca del impacto que la actividad humana y el crecimiento poblacional tienen en el deterioro ambiental.

INDICADOR DE LOGRO

Establece la relación entre la actividad humana, el deterioro ambiental y los desastres.

CONTENIDOS

2. Conceptualización Sobre Educación Ambiental

- ✓ Educación
- ✓ Ambiente
- ✓ Educación Ambiental
- ✓ Medio Ambiente
- ✓ Problemas Ambientales
- ✓ Destrucción de la Capa de Ozono
- ✓ Hidrocarburos Clorados
- ✓ Erosión del Suelo
- ✓ Demanda de Agua y Aire

Actividades Sugeridas

MATERIALES

- Lápiz
- Cartulina
- Marcadores
- Pegamento
- Papel periódico



PROCEDIMIENTO

- 1. Realiza un collage sobre la contaminación del medio ambiente.

1. CONCEPTUALIZACION SOBRE EDUCACION AMBIENTAL

1.1 Educación :

Es el proceso de facilitar el aprendizaje en todas partes: conocimientos, habilidades, valores, creencias y hábitos de un grupo de personas que los transfieren a otras personas. Por medio de la educación el alumno se está



capacitando para actuar conscientemente en situaciones nuevas que exige soluciones originales, sintiendo satisfacciones individuales y de grupo. Es que podemos decir que Educación es también el proceso de las nuevas generaciones se apropian de bienes culturales en posición de conocimiento científicos y formas del lenguaje, costumbres morales y experiencia estéticas destrezas, técnicas y normas de vida.

1.2 Ambiente:

Conjunto de elementos naturales y sociales que integran los seres vivos, es decir, Comprende valores naturales, sociales y culturales existentes en un lugar y en un momento determinado, que influyen en la vida del ser humano y es todo lo que nos rodea animales, plantas, tierra, agua, suelo, aire y las relaciones entre ellos.





1.3 Educación Ambiental

Es tomar conciencia de su realidad global y de las relaciones que se establecen entre si y con su naturaleza, de sus problemas que promueve un comportamiento dirigido a las transformación de aspectos naturales y sociales ,manteniendo su salud física y mental .Educación ambiental es

un proceso dinámico y participativo, que busca despertar en la población una conciencia que le permita identificarse con la problemática ambiental tanto a nivel general, busca identificar las relaciones de interacción e independencia que se dan entorno (medio ambiental) así como se preocupa por promover una relación armónica entre el medio natural.

1.3 Medio Ambiente

Es en el que se desarrolla la vida de los seres vivos y que permite la interacción de los mismos. Sin embargo este sistema no solo está conformado por seres vivos, sino también por elementos abióticos y por elementos artificiales y es el conjunto de elementos naturales y sociales interrelacionados e interdependientes, es todo lo que nos rodea: bosques y montañas, carreteras, personas etc.



1.4 Problemas Ambientales

Es un problema es un trastorno o un inconveniente que aparece en un cierto ámbito de la vida y que debe solucionarse para que se recupere la normalidad. Los problemas, por lo tanto, son dificultades o barreras que surgen en el camino hacia una meta.

Cuando decimos “el problema ambiental” nos referimos al problema producido por la



humanidad a lo largo de la historia, al problema que afecta a nuestro planeta y a todos nosotros. Este gran problema de fondo no es fácil de ver para muchas personas, porque está producido por la suma todas las pequeñas acciones de cada integrante de la humanidad, acciones que a primera vista nos parecen correctas por que no observamos en ellas efectos inmediatos, pero todas estas numerosas acciones sumadas y a lo largo del tiempo causan graves y profundos daños al ambiente global.

1.6 Destrucción de la capa de ozono.

Uno de los problemas ambientales de los que escuchamos hablar con mayor frecuencia



es el de **la destrucción de la capa de ozono**. Sabemos que **hay un agujero de ozono sobre la Antártida** y que ello es perjudicial para nuestro planeta, y que nosotros, los seres humanos, alimentamos su crecimiento con la contaminación y la emisión de los llamados gases de invernadero. Entender el problema de la capa de ozono implica, primeramente, tener claro qué es exactamente. **La ozonósfera** capa de ozono es la zona de la estratósfera terrestre que concentra la mayor cantidad de ozono.

1.7 Hidrocarburos clorados

plaguicidas



El uso extensivo de pesticidas sintéticos derivados de los hidrocarburos clorados en el control de plagas ha tenido efectos colaterales desastrosos para el medio ambiente. Estos pesticidas organos clorados son muy persistentes y resistentes a la degradación biológica. Muy poco saludable en agua, se adhiere a los tejidos de las plantas y se acumulan en los suelos, el sustrato del fondo de las corrientes de agua y los estanques y la atmósfera. Una vez volatilizados, los pesticidas se distribuyen por todo el mundo, contaminando áreas silvestres a gran distancia de las regiones agrícolas, e incluso en las zonas ártica y antártica.



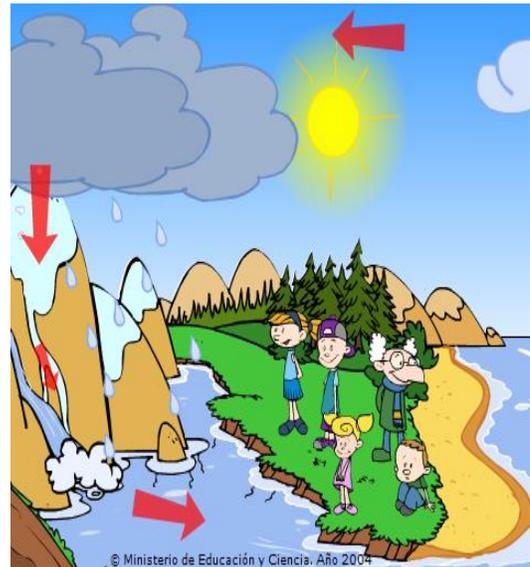
1.8 Erosion del Suelo

Una de las mayores consecuencias de la erosión es el fenómeno de la desertificación el cual se refiere a el proceso por el cual un territorio que no posee las

condiciones climáticas de los desiertos, principalmente una zona árida, semiárida o subhúmeda seca, termina adquiriendo las características de éstos. Esto sucede como resultado de la destrucción de su cubierta vegetal, y de la falta de agua. Si a este proceso natural le sumamos la acción del hombre, incrementando este proceso como consecuencia de sus actividades, hablamos de desertificación: La desertificación es la degradación de las tierras áridas, semiáridas y zonas subhúmedas secas. Causado principalmente por variaciones climáticas Y actividades humanas tales como el cultivo y el pastoreo excesivo, la deforestación y la falta de riego.

1.6 Demanda de agua y aire

Los problemas de erosión descritos mas arriba están agravando el creciente problema mundial del abastecimiento de agua. La mayoría de los problemas en este campo se dan en las regiones semiáridas y costeras del mundo. Las poblaciones humanas en expansión requieren sistemas de irrigación y agua para la industria, esto está agotando hasta tal punto los acuíferos. Según estimaciones de la Organización Mundial



de la Salud (OMS), aproximadamente 1,100 millones de personas carecían de acceso a agua no contaminada. En muchas regiones, las reservas de agua



están contaminadas con productos químicos tóxicos y surgen enfermedades transmitidas por el agua y afectan a la humanidad y matan a 10 millones de personas al año.

Vvv.portaldelmedioambiente.com/



EVALUACIÓN

Establece las diferencias para obtener un ambiente sano y un ambiente contaminado.

Personas contribuyendo con el ambiente sano.	Personas contaminando el ambiente.

UNIDAD II



JARDINIZACIÓN
JARDINIZACIÓN

COMPETENCIAS

- ❖ Participa en actividades que promuevan el rescate, el conocimiento, la protección, la conservación y el uso racional de los recursos humanos.

INDICADORES DE LOGRO

- ❖ Participa en la creación de un jardín dentro del establecimiento.
- ❖ Identifica los cuidados para la conservación de un jardín.

CONTENIDOS

- ❖ Jardinización y su cuidado
- ❖ Herramientas que se utilizan para el trabajo del jardín.
- ❖ Pasos para la preparación del jardín.

ACTIVIDADES SUGERIDAS



- ✓ Libreta o cuaderno de apuntes
- ✓ Lápiz , cartulina
- ✓ Marcadores
- ✓ Hojas de colores

PROCEDIMIENTO

- ✓ Acudir a una vivienda que tenga un jardín con plantas ornamentales y medicinales.
- ✓ Obtener un listado de las plantas diferenciar cuales con ornamentales y medicinales.
- ✓ Identificar los cuidados que se les deben dar a las plantas.

3. JARDINIZACION



2.1 Jardinería y su cuidado

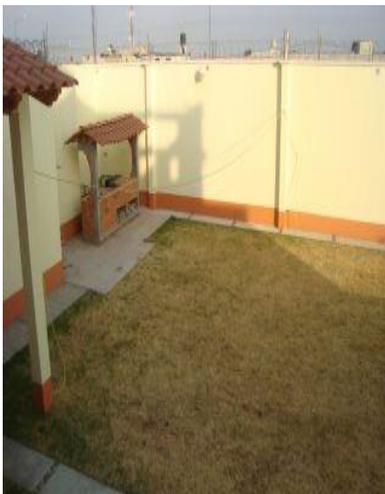
Jardín es un terreno donde se cultivan plantas con fines ornamentales y de igual manera pueden ser medicinales en algunos casos también se describen que existen variedades de formas para plantar como por ejemplo en maceteros que adornan alrededor de las jardineras. “Mediante la jardinería

conseguimos cultivar un espacio abierto como cerrado y por eso podemos incluir flores, plantas medicinales, árboles y otras verduras; un jardín puede proyectarse por estética, gusto o alimentación, en termino económico puede ser secundario.

Los suelos de los prados no son todos iguales, en ocasiones es posible que nos toque lidiar con suelos arcillosos, estos son difíciles de trabajar y pueden tener un mal drenaje, para mejorarlo significativamente, debemos cavar e incorporar en invierno más materia orgánica de la habitual. Las malas hierbas son el problema más común, para solucionar este al debemos recurrir a los herbicidas los cuales se aplican sobre las hojas directamente; es la savia la que se encarga de transportar el químico por toda la planta, incluyendo las raíces; las hojas amarillas aparecen cuando el suelo carece de hierro, para contrarrestar esta situación añadiremos más tierra al terreno.

2.2 Las herramientas que se utilizan para el trabajo del jardín son:

- ✓ Pala
- ✓ Machete
- ✓ Rastrillo
- ✓ Carretilla
- ✓ Cuchara
- ✓ Regadera
- ✓ Barretón
- ✓ Guantes
- ✓ Azadón
- ✓ Broza
- ✓ Ladrillo
- ✓ Cemento
- ✓ Masetas



1.3 Pasos para realizar un Jardín

Para la preparación del jardín, se toman en cuenta los siguientes pasos:

1. Elegir el terreno que esté disponible dentro del establecimiento, se debe tomar en cuenta que el lugar sea el adecuado para la siembra de las plantas, porque esto se realiza para una buena presentación del establecimiento. Un jardín dedicado a las flores en un lugar de creatividad, belleza, destinado a la relajación, contemplación y disfrute. No importa lo limitado que esté en cuanto a espacio, dinero o tiempo, el diseño de un jardín floral es algo susceptible de llevarse a cabo de manera efectiva y sin apenas esfuerzo.

- 2 . Colocar los arriates o jardineras, estos pueden ser botellas desechables, llantas viejas, block o ladrillos, masetas, todo se hace con el in de proteger las plantas de los animales o las personas, para que no sean destrozas.

Elige un lugar que reciba sol durante todo el día, o, al menos, durante la mitad. Intenta que el lugar sea de fácil acceso para trabajar en él. No elijas un lugar en cuesta para tu primera vez, puede resultar difícil trabajar en un terreno empinado y eso desmotivará.

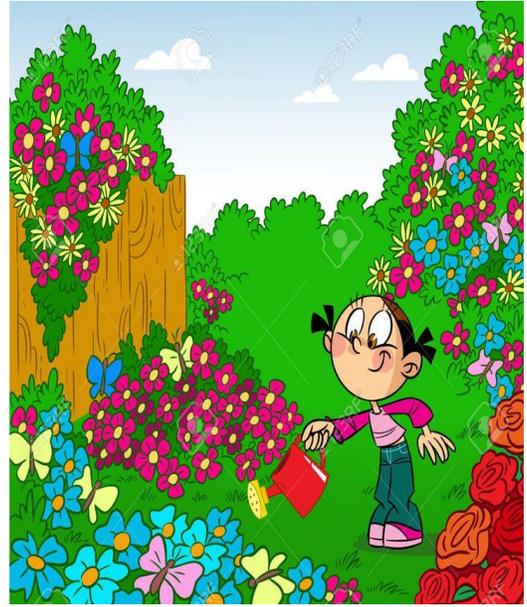


2. Con la ayuda de los estudiantes se limpia el terreno, eliminando cualquier material de desecho orgánico, piedras, maleza u otros. Esta actividad se realiza con el de que cuando se siembran las plantas ningún inconveniente, Una vez que hayas elegido el lugar, ocúpate de limpiarlo muy bien eliminando todo tipo de malas hierbas,



raíces y todo tipo de desperdicios. Asegúrate de hacer bien esta tarea, ya no solo para evitar problemas en un futuro, si no para conseguir los mejores resultados posibles a corto plazo. Puedes hacerlo con la mano o con ayudas de unas tijeras especiales para podar. Puedes utilizar herbicidas.

3. Lo ideal para nuestro jardín es elegir especies de plantas acordes con el clima de nuestra zona, pero en muchos casos la oferta existente en el mercado incita a tener plantas procedentes originariamente de diversos puntos de nuestro país. Esto provoca que podamos disponer en un mismo espacio varias especies de climas áridos, ríos, tropicales, templados, etc. Cada una necesitara de cierta ayuda para sobrevivir.



4. Tamaño del jardín Esta vez no hay que hacer caso a eso que dicen que cuanto más grande mejor. Sobre todo, para empezar debes procurar que el jardín sea pequeño, para que puedas gestionarlo mejor. La decisión de hacerlo más grande tendrá que ver con el hecho de haber triunfado con el pequeño. Una vez



terminado con todo este proceso de preparación es el momento de pensar qué apariencia quieres que tenga tu jardín, qué tipo de diseño o estilo prefieres para él, qué colorido te gustaría, etc.

Ahora viene el momento de decidir las especies de flores que quieres plantar y esto no sólo depende del gusto personal del dueño, sino de las condiciones más adecuadas para según qué especie. Intenta elegir el máximo posible de flores típicas del lugar.

Labrar el terreno, unos 20 o 25 centímetros de profundidad, y desmoronar y triturar muy bien la tierra.

5. Fertilizar el terreno preferiblemente con abono natural o brazo, para evitar la contaminación de la tierra. Un suelo recién abonado necesitara de mayor cantidad de agua para contrarrestar el aumento de salinidad de este, pero sin pasarse, porque si no el nutriente recién incorporado se irían por lavado.



6. Después de que el terreno está preparado, se hacen los ahoyados de 25 centímetros de profundidad y se colocan en ellos las plantas previamente seleccionados, se deja distancia entre cada planta.





7. Cómo plantar flores en el jardín Lo primero que tenemos que hacer es acondicionar el suelo que acogerá a las flores. Para eso es importante cavar para darle oxígeno a la tierra. Luego habrá que rastillar el macizo y afirmarlo con los pies. Finalmente realizaremos agujeros con la ayuda de un palo cuyas dimensiones sean proporcionales a las raíces de

las plantas que vamos a colocar, para que al momento de la plantación no tengamos que doblar las raíces en el momento de introducirlas en la tierra.

8. Regar con abundante agua, sin excederse, para favorecer los procesos de germinación y desarrollo. Este riego es preferible hacerlo, en horas de la tarde o en la mañana antes de que salga el sol, además, actúa como controlador del crecimiento, si acostumbramos una planta a tener poca agua, se adaptara a la situación.



2.4 TIPOS DE FLORES

Lilas: Es una planta que se reproduce a través de bulbos, una especie de cebolla que contiene los nutrientes necesarios para el posterior desarrollo del vegetal. La época ideal para cultivarlos es el comienzo de la primavera y en cuanto las que son de temperaturas rías son menos rigurosas.



Claveles: es la flor más importante del mundo, su planta es de crecimiento suelto y vertical de modo que necesitan soporte, tanto los vástagos como los tallos de sus flores. Normalmente los claveles se cultivan durante dos años enteros

con 18 o 20 meses de recolección, la técnica más antigua de cultivo de tres años no está justificada puesto que aumentan plagas y enfermedades y las plantas crecen demasiado en altura dificultando su manejo.

Camelas: Es una flor de origen oriental, también llamada Rosa del Japón (su nombre botánico es Camelia Japónica), que se introdujo en Occidente a lo largo del siglo XVI de la mano de los navegantes europeos que traficaban en Oriente.





Orquideas: Son una familia de plantas monocotiledóneas que se distinguen por la complejidad de sus flores y por sus interacciones ecológicas con los agentes polinizadores y con los hongos con los que forman micorrizas.

Rosas: Está formado por un conocido grupo de arbustos espinosos y floridos representantes principales de la familia de las rosáceas. Se denomina rosa a la flor de los miembros de este género y rosal a la planta.



Tulipanes: El Tulipán fue introducido por un amozo biólogo austriaco Cárolus Celsius. Las plantas de tulipanes pertenecen al género Tulipa, de la familia del lirio, Liliácea. Con lores grandes y llamativas con seis pétalos.

Narciso: El narciso o narcisos es una flor bulbosa de la familia de las amarilidáceas, cuya floración se produce habitualmente en primavera. Con origen en la zona mediterránea y Asia, es una de las plantas ornamentales más cultivadas tanto en jardines como en macetas para interiores.

Jazmín: Son un género de arbustos en flor, a menudo trepadores, originarios de China, los trópicos y subtropical, que representan un caso limítrofe entre las plantas de jardín y de interior



Margaritas: son un género de un medio centenar de especies de hierbas anuales o perennes de la familia de las nativas de la región mediterránea y el Asia Menor. Son hierbas de escasa altura, con hojas espirales, simples, ligeramente entre 5 y 20 cm de largo. Las flores son amarillas a naranja intenso, y muy vistosas.



Pensamientos: Se denomina pensamiento y se destaca por su colorido en tonalidades violetas, purpura y lilas, algunas especies florecen con dos tonos contrastantes. Las flores son de pétalos planos redondeados que parten de un centro amarillo y no miden más de 3 pulgadas de diámetro. Alcanzan una altura entre 4 y 8 pulgadas.



2.5 TIPOS DE PLANTAS MEDICINALES:

ALBAHACA

En la medicina la albahaca sagrada se ha utilizado durante miles de años. Sin embargo, es sólo en las últimas décadas (y especialmente en los últimos años) que comenzó a ganar popularidad en Occidente. La planta es un adaptógeno (sustancia que mejora la habilidad del cuerpo a adaptarse al estrés).



Los a esencialmente se adaptan a servir al cuerpo donde éste más lo necesita. Por lo general, son caracterizados como combatientes del estrés.

La sagrada albahaca morada tiene numerosas propiedades beneficiosas tales como:

- ✓ Adaptogénico (anti-estrés)
- ✓ Antibacterial
- ✓ Anti-hongos
- ✓ Antioxidante
- ✓ Anti-inflamatorio



Hierbabuena

La hierbabuena, conocida además como sándalo de huerta o como menta verde (*Mentha spicata*), es una de las bondades de la naturaleza. Es originaria de Europa, África y Asia, pero se utiliza mucho en México y en otros países de América. Tiene un perfumado y aromático olor dulzón, su sabor se asemeja a una menta muy suave y dulce. Es una hierba que se a usado desde la

Antigüedad, combina bien con otras hierbas y es muy utilizada en la cocina para aderezar y preparar guisos, postres y bebidas.

Los beneficios de la hierbabuena

1. Una gran digestiva

Se trata sin duda alguna de una de las cualidades más populares y conocidas de la hierbabuena. Es una planta con interesantes beneficios y cualidades digestivas. De ahí que su consumo sea ideal cuando nos cuesta hacer la digestión (por ejemplo, ante una digestión pesada), gracias a que es capaz de estimular tanto las secreciones biliares como las estomacales. También es útil cuando tenemos cólicos y gases .



Jazmín

El jazmín es una planta trepadora de hermosa flor blanca que se distingue por su exquisito perfume, considerada como una de las flores bellas por lo que se ha usado como motivo ornamental en china (simboliza la belleza) y la india, donde es símbolo del amor y lo erótico, por lo que se usa para adornar las cabezas de las novias en las ceremonias nupciales. En el cristianismo representa la felicidad.

Propiedades medicinales del Jazmín:

- Calmante: muy útil para calmar ansiedad, nervios, en momentos de crisis o de incertidumbre. Bueno para tomarse después de momentos de enojo, ya que ayuda a relajar a la personas.



Manzanilla

Se trata de una de las hierbas más conocidas y usadas por su cantidad de propiedades curativas y también estéticas. Se la ingiere mayormente como té, pero también se puede utilizar en cremas o lociones.

Algunos beneficios de consumir manzanilla

Las principales propiedades de esta hierba son: antiinflamatorias, antialérgicas, antibacterianas y sedantes. Además, posee buenas ventajas digestivas, por lo que se recomienda beber una taza de té de manzanilla después de comer para aliviar dolores, calmar la pesadez y hasta en casos de úlceras o gastritis.

Es muy buena para tratar afecciones respiratorias como ser el asma, el resfrío, la fiebre alta y la bronquitis. Por su parte, aquellas personas que no pueden dormir se aconseja que beban una infusión de manzanilla para conseguir sueños más profundos. También es ideal para las mujeres que sufren de dolores menstruales intensos.

MENTA

Uso Medicinal

Se usa principalmente como digestivo, carminativo, antiespasmódico y tónico pues es eficaz con las digestiones difíciles, ayuda a expulsar los parásitos intestinales, los gases y flatulencias, evita los espasmos intestinales, los dolores y malestares del estómago, la acidez, la diarrea, las náuseas y vómitos, los estreñimientos, las infecciones, y todo aquello que trastorne una buena digestión. Por sus propiedades sedantes la menta es adecuada en el tratamiento del insomnio, la excitación nerviosa y las cefaleas.



AJENJO



Las flores son pequeñas, las de la periferia femenina y las del centro hermafrodita; están agrupadas en capítulos amarillo verdosos, brevemente pedunculados, dispuestos en racimos. Fruto aquenio de color grisáceo. La raíz es pivotante, leñosa, con numerosas ramificaciones laterales.

Las hojas y las sumidades floridas desecadas. Poseen un olor aromático característico, muy fuerte y penetrante; el sabor extremadamente amargo y persistente.

SAVILA



El áloe se cultiva como planta decorativa, para usos medicinales, en cosmética e incluso para la alimentación en algunos países. En algunos lugares popularmente suele llamarse Aloe vera o Aloe. Si bien este último puede tener propiedades medicinales similares, a nivel farmacéutico es importante una correcta identificación de la especie. Actualmente, hay más de 250 diversas variedades reconocidas de Aloe, de las cuales, solamente tres o cuatro

tienen características curativas o medicinales significativas. La más potente de estas, rica en vitaminas, minerales, aminoácidos y enzimas es el Aloe vera también es utilizada para curar las enfermedades de (gastritis , cicatrizar heridas , colon.)



Zarza parrilla:

Es curativa y se emplea como remedio eficaz contra las diarreas, las hemorroides, , la disentería las inflamaciones de la garganta, enfermedades de la boca y otras muchas y utilidades de las moras.

LIANTEN

Las proteínas curativas del llantén son muchas la más habitual, es de curar : resfriados y gripes aliviando síntomas rápidamente y también es curativa para bronquitis crónica, actúa sobre la tos, la sinusitis y el asma, es bueno para conservarlo en cualquier parte de nuestro patio o en masetas , es una planta que próspera con facilidad.



Romero

Las propiedades medicinales del romero lo convierten en una buena alternativa para tratar dolencias respiratorias y digestivas, entre otras , pero también es apreciada como condimento y en la aromaterapia.. es un planta casera que está al alcance de la comunidad y población.





EVALUACION

Realice un comentario y enumere los pasos que se realiza en la jardinizacion del establecimiento.

UNIDAD III



CONOCIENDO LOS TIPOS DE JARDINERAS

COMPETENCIA

Participa en actividades que promueven el rescate, el conocimiento, la protección, la conservación y el uso racional de los recursos naturales.

INDICADOR DE LOGRO

Describe la importancia de las plantas en un ambiente sano de acuerdo al entorno natural del ser humano.

CONTENIDOS

- ✓ Conociendo los diferentes tipos de jardineras
- ✓ Elaboración de diferentes tipos de jardineras
- ✓ Masetas elaboradas con material de reciclaje

ACTIVIDADES SUGERIDAS

- ✓ Botellas de plástico
- ✓ Tapas de botellas
- ✓ Silicón
- ✓ Tijeras
- ✓ Marcadores
- ✓ Témperas

MATERIALES

PROCEDIMIENTO

- Cortar las botellas a la mitad, luego pintarlas con témperas formando diferentes modelos de caritas. Decorándolas a creatividad.

3. Conociendo los diferentes tipos de jardineras

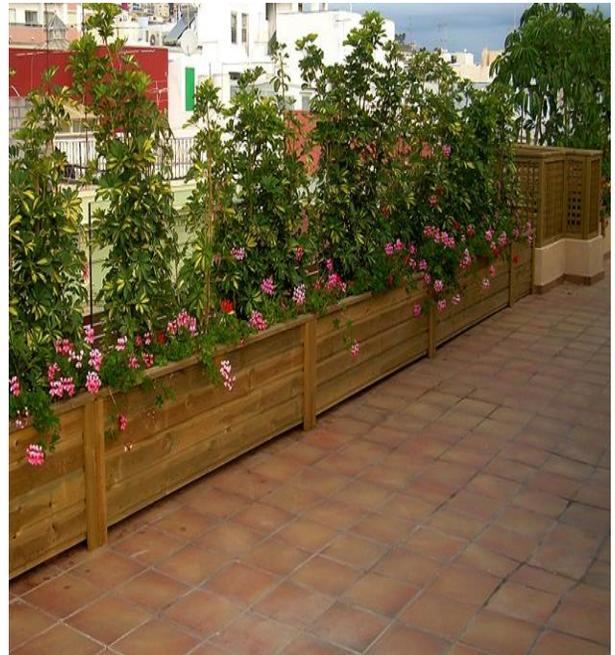


3.1 Plantación de flores en diferentes tipos de jardineras.

Jardinera es un tipo de contenedor de sustrato para cultivo de plantas o arbustos. Pueden ser de diferentes materiales, como plástico, madera, cemento, cerámica, metal o piedra, además de otros, dependiendo del uso para el que estén destinadas, valor

decorativo etc.

3.2 Jardineras prefabricadas: Son para uso normal en interior o en exterior sobre piso firme. Suelen ser de un tamaño tal que permita su traslado en vacío con facilidad. Normalmente las jardineras de poco volumen se presentan con un plato a medida sobre el que se asientan, que sirve para recoger el exceso de agua de riego. Las de mayor tamaño tienen unos calzos o patas para que el agua fluya sin taponar el drenaje.



3.3 Jardineras de obra

Se fabrican en situ usando madera, piedra u hormigón principalmente. Suelen ser de gran tamaño y destinarse al cultivo de arbustos o plantas que requieren de un mayor volumen de sustrato. En exterior pueden fabricarse sobre la misma tierra o sobre.



3.2 Elaboración de diferentes tipos de jardineras

3.2.1 En barro o terracota:

Están fabricadas de material natural y las hace más atractivas que por ejemplo las de plástico. Tienen una buena aireación, así las raíces pueden respirar y no se pudren por el exceso de agua, pero retienen menos la humedad, lo que obliga a riegos frecuentes. Por su porosidad evitan el encharcamiento. Cuando se compran deberá sumergirla en agua uno o días, para que al plantar no absorba toda el agua del riego. No es bueno reutilizar macetas viejas de barro, porque las sales calcáreas que exudan el agua y la tierra acaban taponando los poros.



<http://www.jardinyplantas.com/macetas/macetas-jardineras.htm>



3.2.2 Plástico y resina:

Menos atractivas y con peor aireación que las de barro, pero retienen más la humedad. Son más limpias, duraderas y económicas que otras y pesan poco. Debemos vigilar más el riego, porque este tipo de

macetas necesita tres veces menos riego que las de barro por ejemplo. Las de plástico rígido y delgado son más baratas, pero se rompen con facilidad, sobre todo estando a la intemperie, ya que les afecta mucho el sol. Este calentamiento también es un problema para el calentamiento de la tierra y raíces de la planta. Las de polietileno son blandas y flexibles y duran para siempre. El inconveniente del plástico es que son poco naturales y se decoloran con el sol. Hoy en día hay muy buenas imitaciones y hay que tocarlas para saber si es plástico o no. <http://www.jardinyplantas.com/macetas/macetas-jardineras.htm>.

3.2.3 Piedra, Hormigón ó Uralita:

La piedra es el material más duradero, pero son muy pesadas por lo que se recomienda que si se van a mover, se colocan en una plataforma con ruedas, ya que en el momento de llenarlas con la tierra y el agua del riego será muy difícil moverlas. Son ideales para un porche o patio. La piedra artificial aguanta todo tipo de temperaturas, conservando la humedad necesaria para el buen desarrollo



de la planta. Son estancos y no traspasa el agua las paredes. El paso del tiempo deja menor huella que en cualquier otro producto, siendo su deterioro mínimo, y no 33

necesita ningún tipo de mantenimiento. Las de uralita, no son ni mejores, ni peores que otras, pero como son más feas algunas personas lo que hacen es pintarlas y eso sí es perjudicial para la planta. Pintarlas solo por fuera y dejar unos 15 días antes de plantar nada en ellas, para evitar que los vapores que desprenden puedan dañarla. <http://www.jardinyplantas.com/macetas/macetas-jardineras.ht>

3.3.4 Metal o Cinc: Son impermeables y resistentes y resultan muy aptas para las plantas de interior colocadas sobre un mueble, pero debemos asegurarnos que disponen de un buen drenaje y deberemos vigilar si el metal se oxida o desprende sales perjudiciales



3.3 Macetas elaboradas con reciclaje

✓ Macetas con botellas de plástico

Realización: Coloca la botella en posición horizontal, de manera que el cuello y la base queden a un lado. Consérvala, en consecuencia, con la tapa puesta. Con la tijera, abre un agujero en la parte de la botella que ha quedado arriba; debe ser rectangular y lo suficientemente grande para que crezca la planta.

En la parte de abajo, debes hacer varios agujeros pequeños que sirvan de drenaje. Agrega el sustrato hasta cubrir al menos la mitad del espacio de la botella. Siembra las semillas o la plántula y bríndale el cuidado propio de una siembra en maceta. Como ves, es una excelente forma de reutilizar plásticos .



✓ **Macetas con periódicos**

Visto el nivel del periodismo en los últimos años, se podría decir que hay mejores cosas que hacer con un periódico que leerlo, hay muchas maneras de **reutilizar el papel de periódico** y una, como no podía ser de otra manera dado el título del artículo, es crear macetas reciclables. Eso sí, éstas son más adecuadas para un invernadero que para tu jardín (por la lluvia



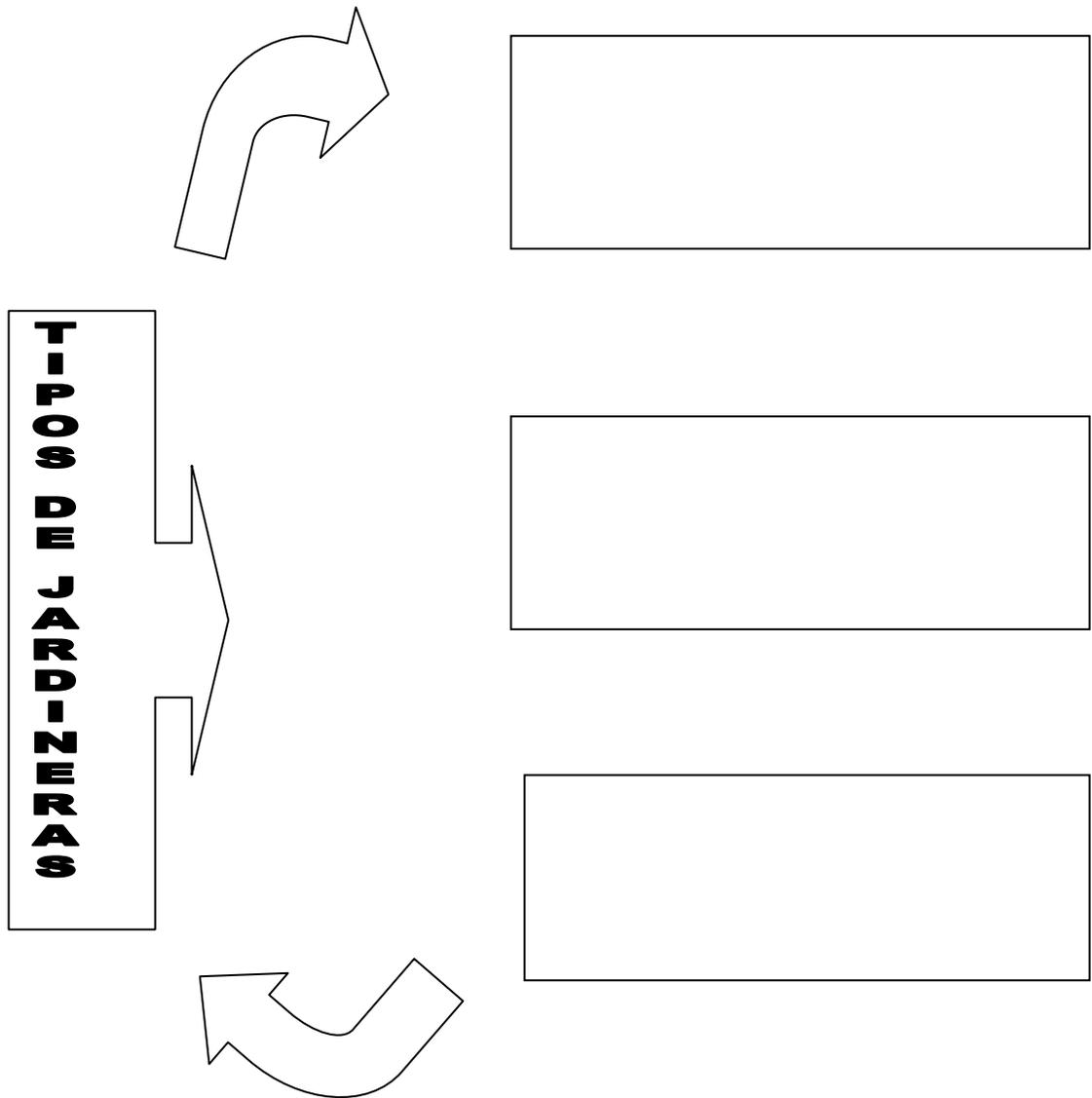
✓ **Macetas con botellas de vidrio**

Las botellas pueden ofrecer múltiples variedades para ser recicladas y realizar manualidades. Ya hemos visto algunas macetas hechas con botellas de plástico pero con las botellas de vidrio también se pueden hacer auténticas maravillas. Y si no, fijaros en esta espectacular maceta circular hecha a base de botellas de cristal. La verdad es que esta maceta ya parece obra de una verdadera profesional y podría estar en alguna pequeña plaza de una localidad.



EVALUACION

1. Escriba en el esquema 3 tipos de jardineras con su respectiva descripción.



UNIDAD IV



ABONERAS

COMPETENCIA

- Participa en actividades que promueva el rescate, el conocimiento, la protección, la conservación y el uso racional de los recursos naturales.
- Promueve el uso de los desechos orgánicos, al elaborar el abono.

INDICADORES DE LOGRO

- Identifica los materiales que sirven de abono las plantas.
- Contribuye con la comunidad para mejorar las condiciones de vida de los habitantes.

CONTENIDO

- Abono orgánico
- Pasos para la elaboración del abono orgánico
- Abonera mejorada
- Condiciones más importantes para abonera orgánica (oxígeno y agua)
- Construcción de abonera
- Valor nutritivo de la abonera

ACTIVIDADES SUGERIDAS

- Colocar las capas de materiales como se explica a continuación:
- PRIMERO: se espolvorea un poco de ceniza, cal o agua de nixtamal.
- SEGUNDO: Agregar una capa de materiales verde de origen vegetal y de unos 15 centímetros de espesor.
- TERCERO: Agregar una capa de materiales secos de origen vegetal y de unos 15 centímetros de espesor posteriormente espolvorear un poco de ceniza o cal.
- CUARTO: Rociar agua con una regadera, hasta que este húmedo.
- QUINTO: Agregar una capa de estiércol de origen animal de unos 5 centímetros de espesor.
- SEXTO: Agregar una capa de tierra fértil y/o de abono orgánico de unos 3 centímetros. Esto se puede colocar en lugar de estiércol si no lo tenemos.
- SEPTIMO : Se repiten los pasos desde el segundo hasta el sexto y así se continúa sucesivamente hasta llegar a la altura deseada o hasta que se terminen los materiales

¿Qué es una abonera?

Es el conjunto de distintos materiales de origen natural., acomodados por capas, en un espacio determinado con el objeto de que se descomponga, por acción de los microorganismos, para obtener finalmente el abono orgánico.

3.4 PASOS PARA LA ELABORACION DEL ABONO ORGÁNICO.

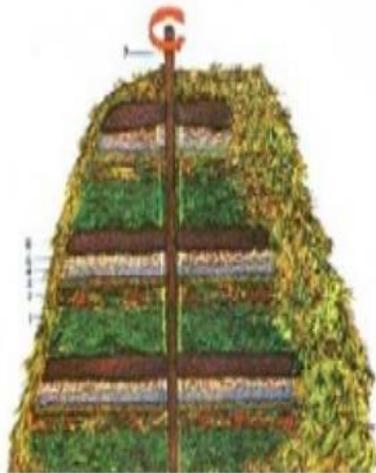
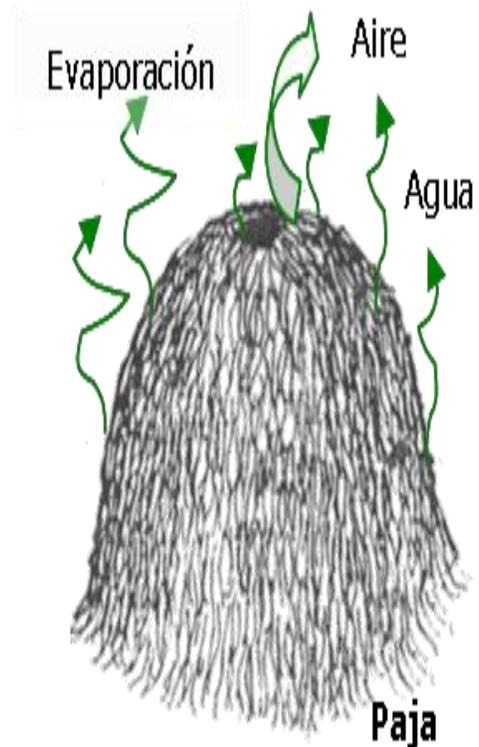
- Utilizar el follaje por lo menos tres de las siguientes plantas: sauco, pito, aliso, roble, girasol silvestre.
- Residuos de cosecha: el resto de maíz , trigo, frijol, maicillo, cebada, avena, caña, cae, banano, etc. Los residuos de hortalizas también son un recurso valioso de hojas y hierbas.
- Residuos de cocina, gallinero, cabro, vacas, ovejas, caballo, y cerdos, siempre y cuando sean manejados higiénicamente.
- Plumas, pelo, sangre, huesos, vísceras, etc. Los huesos se pueden hacer pedacitos finos o polvo.
- Cal, ceniza o agua de nixtamal, se puede usar el recurso que este a la mano.
- Agua, lluvia, pozo, nacimientos, ríos quebradas. Si por algún motivo no es posible conseguir agua, agregar suficientemente material verde.
- Palos rollizos para hacer los respiradores.



3.5 condiciones importantes que debe tener la abonera.

3.5.1 Oxígeno, aire, agua

Todo ser vivo necesita aire para reparar, los macro y micro organismos de la abonera no pueden trabajar y vivir si les falta el oxígeno. La abonera no debe quedar muy compacta ni demasiado mojada, para evitar que se pudra los materiales y aparezcan malos olores. En toda la evolución de la vida participa este elemento, la humanidad es esencial para el proceso biológico.



3.5.2 construcción de una abonera

Seleccionar el lugar más conveniente y apropiado con relación a obtención de los materiales que se van a utilizar y al sitio donde se aplicara el abono. La superficie del suelo debe ser plana y con buen drenaje externo. El tipo de abonera que se recomienda es aérea, es decir sobre el suelo.

3.6 Valor nutritivo de la abonera



En el aporte de material orgánica como un factor de riqueza para el suelo. Los suelos son fértiles cuando contienen más de 5 % de materia orgánica, en aporte de minerales en forma natural. La planta necesita elementos para vivir algunos de ellos son: potasio, calcio, magnesio, oxígeno, hidrógeno, cobre, hierro etc. Todos estos elementos están presente en el abono orgánico mientras que en la fórmula químicas no.

3.7 Manejo adecuado de la abonera

3.7.1 Remover

- El de volteos que se debe dase a la abonera dependerá del tiempo en que se necesite el abono. El abono en un mes, se puede voltear una vez por semana y agregar suficiente agua.
- Si al tercer día la abonera no se calienta, esto se debe voltear y agregarle más agua, materiales verde o estiércol. Si la abonera está demasiado caliente es decir arriba de los 70 grados, se debe voltear y agregar más agua y material seco.
- Para saber la temperatura de la abonera, se puede introducir un machete en el respiradero, si sale caliente y mojado, la abonera está en buen estado, si sale caliente y seco el material de la abonera está caliente.
- Si la abonera huele mal y a podrido, y demasiada mojada, es necesario agregarle material seco y permitir más ventilación.
- La presencia de hormigas indica que hay poca agua y que alta ventilación.

EVALUACION

- Responda las siguientes interrogantes:

¿Qué es una Abonera?

¿Escriba los elementos que necesita la planta para vivir?

- Represente gráficamente las capas que conforma una abonera y escriba cuales son :

CONCLUSIONES

- Se concluyó satisfactoriamente la guía con la participación de los estudiantes del establecimiento de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea el Paterno con el fin de instruir el cuidado del medio ambiente.
- Socialización de los contenidos de la guía con todos los estudiantes del establecimiento, ampliando los conocimientos relacionados en diversidad de plantas ornamentales y medicinales. adquisición de beneficios a la comunidad.
- Participación en la utilización de material de reciclaje con la finalidad de inculcar hábitos de cuidar el medio ambiente.
- Realización de construcción de un jardín y plantación de flores con el apoyo de los estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea el Paterno.

RECOMENDACIONES

- Es necesario que la Población en general, tome conciencia la urgencia con la que se debe tomar el mantenimiento de los recursos naturales de su comunidad.
- Es conveniente que la población se concientice sobre el daño ocasionado por la basura tanto en el suelo, agua, aire y seres vivos.
- Es indispensable el uso de métodos e instrumentos para darle el manejo adecuado a la basura y ser llevada a un basurero comunitario, como iniciativa comunal.
- Es importante que los vecinos de la comunidad mantengan un ambiente agradable con el cuidado de los recursos naturales para las futuras generaciones

EGRAFÍAS:

- 1- [www .inojardin.com/calendario-jardin-verano.htm](http://www.inojardin.com/calendario-jardin-verano.htm)
- 2- [www .monograis.com](http://www.monograis.com)>Agricultura y Ganadería
- 3- [www .Huertoyjardineria.com/la-abonera/](http://www.Huertoyjardineria.com/la-abonera/)
- 4- [www .lpade.org.ni/docs./desarrollo/MANUALABONOORGANICO.pdf](http://www.lpade.org.ni/docs./desarrollo/MANUALABONOORGANICO.pdf)
- 5- [www .jardinyplantas.com/jardín/](http://www.jardinyplantas.com/jardín/)
- 6- [www .todo-glores.com/Enciclopedia/Flores/ Flores .html](http://www.todo-glores.com/Enciclopedia/Flores/ Flores .html)
- 7- [www .ycomo.net](http://www.ycomo.net) >Jardín > Hierbas y Flores
- 8- [www .http://jardinizacion.blogspot.com](http://jardinizacion.blogspot.com)

CAPÍTULO V PROCESO DE EVALUACIÓN

5.1 Evaluación de diagnóstico.

Se aplicó técnicas e instrumentos al inicio de la ejecución del proyecto en el cual permitió obtener resultados de lo que se realizó en el informe de diagnóstico y se llevó a cabo con una lista de cotejo que a permitido examinar y para saber con qué finalidad se a logrado los propósitos y metas del proyecto con la intención de establecer el éxito final, siguiendo las normas establecidas por la Facultad de Humanidades en el Ejercicio Profesional Supervisado.

En esta etapa se obtuvo la información de la institución en la cual se elaboró el proyecto, con lo cual se lograron detectar las necesidades o carencias de la institución; se analizaron cada una de las necesidades, esto se llevó a cabo a través de las técnicas de observación, entrevistas, dialogo y guía de diagnóstico institucional para lo cual se hizo un plan de diagnóstico para realizar cada una de las actividades. Como indicadores, listado de problemas o carencias del establecimiento de la Escuela Oficial Rural Mixta aldea el Paterno, de San Luis Jilotepeque departamento de Jalapa, según la información recolectada. La finalidad institucional de acuerdo a los objetivos planteados permitió seleccionar y priorizar los problemas para darle solución los cuales son :

- 1) Guía de Jardinería para la adecuada utilización de los recursos naturales, enfocada al Área de Expresión Artística, dirigida a docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, El Paterno, de San Luis Jilotepeque, Jalapa”
- 2) Reforestación de área comunal del Caserío San Antonio, aldea la Montaña Municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa.

5.2 Evaluación de la fundamentación teórica.

La fundamentación teórica se desarrolló mediante la recopilación de temas de los cuales se obtuvo la información necesaria ampliando datos que sirven para la orientación del cuidado del medio ambiente y sus temas derivados para la ejecución del proyecto y esta se evaluó a través de una lista de cotejo, con la finalidad de obtener informaciones basadas a las investigaciones y adecuarlas a en la elaboración de aporte pedagógico de la Guía en de Jardinería para la adecuada utilización de los recursos naturales, enfocada al Área de Expresión Artística, dirigida a docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, El Paterno, de San Luis Jilotepeque, Jalapa

5.3 Evaluación del perfil.

La evaluación del perfil se evaluó mediante una lista de cotejo, la cual determinó que el problema más importante que afecta a la comunidad educativa es la **deficiencia en la educación ambiental**. Es por ello que se plantea la solución al problema priorizado, que consiste en la elaboración una guía de Jardinería para la adecuada utilización de los recursos naturales, enfocada al Área de Expresión Artística, dirigida a docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, El Paterno, de San Luis Jilotepeque, Jalapa. Por lo que obtiene la viabilidad y se determina que el proyecto es factible para lograr los objetivos y metas propuestas tomando en cuenta la importancia de los recursos, humanos, materiales y financieros que son la fuente principal para la ejecución del proyecto.

5.4 Evaluación de la ejecución.

En esta etapa se realizó en forma detallada y ordenada que conlleva La evaluación de la ejecución del proyecto que se desarrolló de acuerdo a las actividades planificadas en el cronograma y se evaluó a través de la aplicación de una lista de cotejo, se verificó el avance de cada una de las actividades en forma lógica y gradual de acuerdo al tiempo establecido, los resultados obtenidos fueron satisfactorios porque se socializó con los docentes y

estudiantes así mismo se benefició a la comunidad educativa en la concientización de la reforestación para ello con el proyecto de una, Guía de Jardinería para la adecuada utilización de los recursos naturales, enfocada al Área de Expresión Artística, dirigida a docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, El Paterno, de San Luis Jilotepeque, Jalapa

5.5 Evaluación Final.

En la evaluación final se recopiló y analizó toda la información del proyecto, la cual se llevó a cabo con base a los objetivos generales y específicos. Esta fase permitió determinar los resultados obtenidos en cada etapa del Ejercicio Profesional Supervisado. Y se verificó cada una de las etapas en la cual si se desarrollaron a cabalidad y la evaluación se midió de acuerdo al impacto del proyecto, el cual fue satisfactorio porque se elaboró la, Guía de Jardinería para la adecuada utilización de los recursos naturales, enfocada al Área de Expresión Artística, dirigida a docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, El Paterno, de San Luis Jilotepeque, Jalapa. Comprometiendo a la comunidad educativa a exponer un resultado satisfactorio a la institución educativa ejerciendo la sostenibilidad y el mantenimiento al mismo.

CONCLUSIONES

- Se contribuyó a la protección del medio ambiente en el municipio de San Luis Jilotepeque, a través de la elaboración de la guía y la reforestación de 600 arbolitos de la especie matilisguate y madre cacao.
- Se elaboró 10 ejemplares de una Guía de Jardinización para la adecuada utilización de los recursos naturales, enfocada al Área de Expresión Artística, dirigida a docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, El Paterno, de San Luis Jilotepeque, Jalapa. Para mejorar el nivel de aprendizaje del personal docente y alumnos sobre el cuidado de la conservación del ambiente en que se vive.
- Se socializó a la comunidad educativa, director, docentes y alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta , aldea el Paterno de San Luis Jilotepeque, con una Guía de Jardinización para la adecuada utilización de los recursos naturales, enfocada al Área de Expresión Artística siempre visualizando la protección de las plantas de la jardinización en la Institución .
- Se plantaron 600 árboles de la especie de matilisguate y madre cacao en el área comunal del caserío San Antonio, aldea la Montaña de San Luis Jilotepeque, departamento de Jalapa.
- Se capacito al centro Educativo una Guía de Jardinización para la adecuada utilización de los recursos naturales, enfocada al Área de Expresión Artística, dirigida a docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, El Paterno, de San Luis Jilotepeque, Jalapa
- se construyo un jardín para obtener un ambiente agradable en el entorno del establecimiento.

RECOMENDACIONES

- La comunidad educativa de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea el Paterno, de San Luis Jilotepeque utilicen adecuadamente la guía con el fin primordial de que lleven a la práctica los conocimientos y el uso adecuado a los ejemplares que se proporcionaron.
- El personal docente de la institución, vele por la aplicación de la guía con la comunidad educativa de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea el Paterno de San Luis Jilotepeque, Jalapa.
- Los docentes orienten a los alumnos sobre los cuidados de los árboles sembrados y así proteger el medio ambiente con el fin primordial de que ellos estén conscientes que son el futuro de nuestro planeta para enfocarse en la reforestación.
- Los habitantes de la comunidad Caserío San Antonio de San Luis Jilotepeque, Jalapa, sean conscientes y que protejan las áreas verdes del municipio con el fin que ellos contribuyan en el mantenimiento y seguimiento del proyecto ejecutado en el área de reforestación.
- La directora del Establecimiento proporcione el aporte pedagógico a a las personas que requieran información del proyecto.

BIBLIOGRAFÍA

- ✓ Arias C. Suelos tropicales. Editorial Universidad estatal a distancia. 2001.

- ✓ Ministerio de ambiente y recursos forestales (MARN).

- ✓ Proyecto Educativo Institucional PEI Escuela oficial Rural Mixta, aldea el Paterno, San Luis Jilotepeque, Jalapa.

- ✓ POA Municipalidad de San Luis Jilotepeque, Jalapa.

- ✓ Rodríguez de la Peña, Aura Marina TECNICAS DE ESTUDIO E INVESTIGACION. 2 <. Edición Guatemala 1995 pág. 38-45



APENDICE

RECIBI

San Luis Jilotepeque, Jalapa; 16 de febrero de 2016



Prof. Carlos Alberto Pinto Abzún
Alcalde Municipal
San Luis Jilotepeque, Jalapa

Reciba un cordial saludo, deseando bienestar, éxitos y bendiciones de parte de Dios en su vida personal, laboral y familiar en beneficio de la población sanluiseña.
La presente es para:

SOLICITAR:

- ✓ Su autorización para realizar una investigación de la Institución a su cargo, la cual me permitirá obtener datos de una guía de diagnóstico institucional de EPS (Ejercicio Profesional Supervisado).
- ✓ El apoyo para la siembra de 600 arbolitos en el área comunal del caserío San Antonio, aldea La Montaña, municipio San Luis Jilotepeque, departamento Jalapa.
- ✓ El apoyo necesario para estructurar, redactar y reproducir una Guía de Jardinería para la adecuada utilización de los recursos naturales, enfocada al Área de Expresión Artística, dirigida a docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, El Paterno, San Luis Jilotepeque, Departamento de Jalapa.
- ✓ El aporte de los recursos necesarios para la elaboración de Jardinería, en la Escuela Oficial Rural Mixta, El Paterno, San Luis Jilotepeque, Jalapa".

Por el apoyo brindado como respuesta a la presente, se agradece de antemano, tomando en cuenta que el proyecto será de mucho beneficio tanto para los habitantes del Caserío San Antonio, como para la comunidad educativa de la EORM El Paterno.

Atentamente,

PEM. Ingrid Noheми Lázaro Pérez
Carné: 201118767
Epesista de la Facultad de Humanidades
Universidad San Carlos de Guatemala



Facultad de  Humanidades

San Luis Jilotepeque, Jalapa, 29 de febrero de 2016



Prof. Carlos Alberto Pinto Abzún
Alcalde Municipal
San Luis Jilotepeque, Jalapa

Reciba un cordial saludo, deseando bienestar, éxitos y bendiciones de parte de Dios en su vida personal, laboral y familiar en beneficio de la población sanluisense. La presente es para:

EXPONERLE:

- ✓ Soy estudiante-epesista de la Universidad San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, Sección Jalapa. Me identifico con Número de carné: 201118767, Ingrid Nohemi Lázaro Pérez, actualmente desarrollando el Ejercicio Profesional Supervisado (EPS). Como requisito de dicho proceso debo de llevar a cabo una serie de actividades de ejecución de proyecto, con el fin de ejecutar la *Guía* de Jardinería para la adecuada utilización de los recursos naturales, enfocada al Área de Expresión Artística, dirigida a docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta. El Paterno, San Luis Jilotepeque, Departamento de Jalapa; tomando como eje central el Medio Ambiente, por lo tanto:

SOLICITO:

- ✓ Ante usted el aporte financiero para la ejecución del proyecto de EPS antes mencionado.

Cantidad	Descripción	Precio Unitario	Precio total
50	Días de servicio de Internet.	Q5.00	Q 250.00
30	Transporte por día.	Q10.00	Q 300.00
15	Plantas ornamentales	Q10.00	Q 150.00
15	Plantas medicinales		Q 150.00
3	Bolsas de cemento	Q75.00	Q 225.00
2	Capacitaciones.	Q50.00	Q 100.00
600	Árboles.	Q2.00	Q1,200.00
TOTAL			Q2375.00

En espera de una respuesta favorable a nuestra solicitud, me suscribo de usted, atentamente

PEM. Ingrid Nohemi Lázaro Pérez
Carné: 201118767
Epesista de la Facultad de Humanidades
Universidad San Carlos de Guatemala



Facultad de  Humanidades

San Luis Jilotepeque, Jalapa; 01 de marzo de 2016



Profa. Sonia Elizabeth Jacinto Martínez
Directora EORM, aldea el Paterno.
San Luis Jilotepeque, Jalapa

Reciba un cordial saludo, deseando bienestar, éxitos y bendiciones de parte de Dios en su vida personal, laboral y familiar en beneficio de la población sanluisenseña.

La presente es para:

EXPONERLE:

Soy estudiante-epesista de la Universidad San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, Sección Jalapa. Me identifico con Número de carné: 201118767, Ingrid Nohemí Lázaro Pérez, actualmente desarrollando el Ejercicio Profesional Supervisado (EPS). Como requisito de dicho proceso debo de llevar a cabo una serie de actividades de ejecución de proyecto, con el fin de ejecutar la Guía para la elaboración de huertos escolares, enfocadas al área Productividad y Desarrollo, tomando como eje central el Medio Ambiente, por lo tanto:

SOLICITO:

- ✓ Autorización para realizar dicho proyecto en este establecimiento, el cual me permitirá brindar un aporte pedagógico a la institución y a la comunidad.
- ✓ El apoyo para la socialización de la guía pedagógica con docentes y estudiantes de la institución.
- ✓ El apoyo necesario para ejecutar el proyecto de una Guía de jardinería para la adecuada utilización de los recursos naturales, enfocada al Área de Expresión Artística, dirigida a docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea el Paterno, San Luis Jilotepeque, Departamento de Jalapa
- ✓ El aporte de los recursos necesarios para la elaboración de una jardinería para la enseñanza aprendizaje en el área de Expresión Artística, de la Escuela Oficial Rural Mixta aldea el Paterno, San Luis Jilotepeque, Jalapa

Por el apoyo brindado como respuesta a la presente, se agradece de antemano, tomando en cuenta que el proyecto será de mucho beneficio para la comunidad educativa de la EORM aldea el Paterno.

Atentamente,


PEM. Ingrid Nohemí Lázaro Pérez
Carné: 201118767
Epesista de la Facultad de Humanidades
Universidad San Carlos de Guatemala



**EL INFRASCRITO DIRECTORA DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA,
ALDEA EL PATERNO DEL MUNICIPIO DE SAN LUIS JILOTEPEQUE, DEL
DEPARTAMENTO DE JALAPA;**

HACE CONSTAR:

Que según solicitud presentada por la estudiante Ingrid Nohemí Lázaro Pérez, estudiante de la Facultad de Humanidades, de la Universidad San Carlos de Guatemala, Sección Jalapa, donde requiere el apoyo de esta institución para desarrollar el Ejercicio Profesional Supervisado EPS, requisito indispensable para culminar la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, el cual beneficiará a estudiantes y docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea el Paterno de San Luis Jilotepeque, Jalapa. Según lo manifestado el proceso incluye la realización de Diagnóstico Institucional, fundamentación teórica, perfil del proyecto, ejecución del proyecto, evaluación del proyecto. En consenso de reunión ordinaria realizada en la fecha dieciséis de mayo del dos mil dieciséis, con los docentes del establecimiento, se acuerda brindar el apoyo necesario a la estudiante solicitante.-----

**Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVENGAN SE
EXTIENDE LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND, TAMAÑO
CARTA, EN EL MUNICIPIO DE SAN LUIS JILOTEPEQUE, JALAPA, A LOS 13
DÍAS DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----**

F.

Lesvia Yuliana Gómez Morales
Docente de grado

Vo. Bo.

Sonia Elizabeth Jacinto Martínez
Director del establecimiento





Plan de actividades para la etapa del diagnóstico institucional

1. Identificación

Proyectista: Ingrid Nohemí Lázaro Pérez

Carné: 201118767

Asesora: M.A. Ruth Magdalena Aguilar Lemus

Instituciones

Patrocinante

Municipalidad de San Luis Jilotepeque, Jalapa.

Patrocinada

Escuela oficial Rural Mixta ,aldea el Paterno.

2. Título

Diagnóstico institucional.

3. Justificación

El diagnóstico institucional es una herramienta de análisis, que conlleva información que nos permite describir las condiciones que existen a favor y en contra de las instituciones tanto Patrocinante como patrocinada, por ello es indispensable hacer un diagnóstico en ambas instituciones para conocer las carencias que presentan las mismas y ejecutar así un proyecto donde beneficie a las necesidades encontradas.

4. Ubicación

Municipalidad de San Luis Jilotepeque, Jalapa.

Ingrid Nohemí Lázaro Pérez, San Luis Jilotepeque, Jalapa.

5. Objetivos Generales

Realizar una investigación para conocer la situación interna y externa de la institución Patrocinante e institución patrocinada y garantizar el mantenimiento del proyecto.

Específicos

- ❖ Obtener la autorización para la realización del proyecto por parte de la municipalidad y la institución beneficiada.
- ❖ Utilizar técnicas de investigación para conocer la situación interna y externa de dichas instituciones.
- ❖ Recabar información mediante instrumentos de investigación que permita conocer las carencias y amenazas de las instituciones.
- ❖ Identificar la estructura organizacional de la institución beneficiada.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES, DE LA ETAPA DEL DIAGNÓSTICO

No.	ACTIVIDAD	FEBRERO				MARZO			
		1	2	3	4	1	2	3	4
1.	Elaboración de solicitud para hacer el diagnóstico de EPS.								
2.	Entrega de solicitud.								
3.	Elaboración de técnicas e instrumentos para aplicar en el diagnóstico de la institución.								
4.	Aplicación de técnicas e instrumentos para el diagnóstico de la institución.								
5.	Entrevista con el personal que labora en la institución.								
6.	Recopilación de la información bibliográfica.								
7.	Detección de problemas								
8.	Priorización de problemas								
9.	Selección de los problemas identificados de acuerdo a la aplicación de los sectores.								
10.	Elaboración del informe del diagnóstico.								
11.	Presentación de informe para revisión								

Recursos

Humanos:

- ✓ Comunidad Educativa de la Escuela Oficial Rural Mixta aldea el Paterno, de San Luis Jilotepeque, Jalapa.
- ✓ Corporación municipal de San Luis Jilotepeque.
- ✓ Epesista.
- ✓ Asesor.

Financieros:

- ✓ Impresiones, fotocopias, alimentación.
- ✓ Aportes de instituciones que apoyan procesos educativos.
- ✓ Transporte

Materiales:

- ✓ Hojas papel bond
- ✓ Cuaderno de notas
- ✓ Computadora
- ✓ Impresora
- ✓ Lapiceros
- ✓ Cámaras fotográficas

Metodología

- ✓ Observación
- ✓ Encuestas
- ✓ Investigación documental y de campo
- ✓ Técnica de entrevista

Instrumentos

- ✓ Ficha de observación
- ✓ Cuestionarios

✓ Lista de cotejo

Evaluación

Para evaluar las actividades realizadas se utilizará una lista de cotejo que tiene como objetivo brindar información concreta, y elegir las decisiones convenientes para ejecutar lo proyectado.



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de humanidades
Departamento de Pedagogía
Ejercicio Profesional Supervisado

Plan de la etapa fundamentación teórica

1. Identificación

Proyectista: Ingrid Nohemí Lázaro Pérez

Carné: 201118767

Asesora: M.A. Ruth Magdalena Aguilar Lemus

2. Institución

Escuela Oficial Rural Mixta aldea el Paterno

3. Título

Fundamentación teórica

4. Justificación

es el procedimiento mediante el cual se recopila la información que se requiere para sustentar, teórica y conceptualmente , Es un texto procesado, redactado de tal manera que en él, el investigador sustenta su trabajo, define sus eventos y expone la teoría de la cual va a partir, que visualizando a las prioridades del el aporte pedagógico que se adapten a las propuestas de dar soluciones al proyecto a ejecutar describiendo temas principales de condiciones existentes que formulan las características de las instituciones Patrocinante como patrocinada por lo tanto es indispensable hacer una recopilación de datos de ambas instituciones para conocer las insuficiencias que presentan las mismas y ejecutar así un proyecto donde se auxilie a la solución de las necesidades encontradas.

5. Ubicación

Aldea el Paterno, San Luis Jilotepeque, Jalapa.

6. Objetivos Generales

Describir de manera simplificada el propósito de la elaboración del proyecto “reforestación con plantas ornamentales y medicinales” lo cual ayudara a conocer las actividades requeridas, inversión total que se necesitara.

Específicos

- ❖ Analizar y seleccionar la solución correcta a la problemática.
- ❖ Planificar correctamente las actividades y recursos necesarios para la elaboración del proyecto de jardinización con plantas ornamentales y medicinales.
- ❖ Manifestar a docentes los beneficios que aportará dicho proyecto en la institución educativa.
- ❖ Obtener resultados que favorezcan la elaboración del proyecto resaltando el beneficio que se brinda a la Institución.
- ❖ Elaborar instrumento específico para la evaluación de la estructura del perfil del proyecto.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE LA ETAPA FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA

No.	Actividad	Marzo					Abril
		1	2	3	4	5	1
1	Selección del problema						
2	Planificación de la estructura del perfil del proyecto.						
3	Exposición de propuesta para solución del problema.						
4	Autorización del proyecto.						
5	Elaboración de instrumentos: lista de cotejo, para la evaluación de la fase fundamentación teórica.						

Actividades

- Selección del problema.
- Planificación de la estructura fundamentación teórica.

- Exposición de propuesta para solución del problema.
- Autorización del proyecto.
- Elaboración de instrumentos: Lista de cotejo, para la evaluación de la fase fundamentación teórica.

Recursos

Humanos:

- ✓ Autoridades institucionales.
- ✓ Personal técnico administrativo y operativo de la municipalidad de San Luis Jilotepeque.
- ✓ Directora del plantel educativo.
- ✓ Alumnos
- ✓ Docentes
- ✓ Proyectista
- ✓ Asesor

Financieros:

- ✓ Municipalidad de San Luis Jilotepeque, Jalapa.
- ✓ Aportes de instituciones que apoyan proceso educativos.

Materiales:

- ✓ Cuaderno de notas
- ✓ Computadora
- ✓ Libros
- ✓ Impresora
- ✓ Lapiceros

- ✓ Marcador
- ✓ Almohadilla
- ✓ Cañonera
- ✓ Internet

Evaluación

Al finalizar la fase se utilizará una lista de cotejo, para verificar lo investigado y que se adecue a la estructura de la fundamentación teórica y que se realice la información indicada al proceso describiendo los temas que se adjunte al aporte pedagógico.



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de humanidades
Departamento de Pedagogía
Ejercicio Profesional Supervisado

Plan de la etapa del perfil del proyecto

1. Identificación

Proyectista: Ingrid Nohemí Lázaro Pérez
Carné: 201118767
Asesora: M.A. Ruth Magdalena Aguilar Lemus.

2. Institución

Escuela Oficial Rural Mixta, aldea el Paterno San Luis Jilotepeque Jalapa.

3. Título

Perfil del proyecto

4. Justificación

Un perfil de proyecto es una descripción simplificada de un proyecto. Además de definir el propósito y la pertenencia del proyecto, presenta un primer estimado de las actividades requeridas y de la inversión total que se necesitara que contribuye a visualizar la condiciones existentes que formulan las características de las instituciones Patrocinante como patrocinada por lo tanto es indispensable hacer un diagnóstico en ambas instituciones para conocer las insuficiencias que presentan las mismas y ejecutar así un proyecto donde se auxilie a la solución de las necesidades encontradas.

5. Ubicación

Aldea el Paterno, San Luis Jilotepeque, Jalapa.

6. Objetivos Generales

Definir y ejecutar el propósito de la pertenencia del proyecto, presenta un primer estimado de las actividades presentadas con anterioridad adquiriendo lo factible de los recursos disponibles con el fin de lograrlos.

Específicos

- ❖ Analizar y seleccionar la solución correcta a la problemática.
- ❖ Planificar correctamente las actividades y recursos necesarios para la elaboración del proyecto reforestación con plantas.
- ❖ Manifestar a docentes los beneficios que aportará dicho proyecto en la institución educativa.
- ❖ Obtener resultados que favorezcan la elaboración del proyecto en la institución educativa.
- ❖ Elaborar instrumento específico para la evaluación de la estructura del perfil del proyecto.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE LA ETAPA DEL PERFIL

No.	Actividad	Abril				Mayo
		1	2	3	4	1
1	Selección del problema		■			
2	Planificación de la estructura del perfil del proyecto.			■	■	
3	Exposición de propuesta para solución del problema.				■	
4	Autorización del proyecto.				■	
5	Elaboración de instrumentos: lista de cotejo, para la evaluación de la fase perfil del proyecto.					■

Actividades

- Selección del problema.
- Planificación de la estructura del perfil del proyecto.
- Exposición de propuesta para solución del problema.
- Autorización del proyecto.

- Elaboración de instrumentos: Lista de cotejo, para la evaluación de la fase perfil del proyecto.

Recursos

Humanos:

- ✓ Autoridades institucionales.
- ✓ Personal técnico administrativo y operativo de la municipalidad de San Luis Jilotepeque.
- ✓ Directora del plantel educativo.
- ✓ Alumnos
- ✓ Docentes
- ✓ Proyectista
- ✓ Asesor

Financieros:

- ✓ Municipalidad de San Luis Jilotepeque, Jalapa.
- ✓ Aportes de instituciones que apoyan proceso educativos.

Materiales:

- ✓ Cuaderno de notas
- ✓ Computadora
- ✓ Libros
- ✓ Impresora
- ✓ Lapiceros
- ✓ Marcador
- ✓ Almohadilla
- ✓ Cañonera

✓ Internet

Evaluación

Al finalizar la fase se utilizará una lista de cotejo, para verificar que lo establecido obtuvo resultados positivos en lo planteado en el perfil del proyecto y que se realice la información indicada en el proceso.



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de humanidades
Departamento de pedagogía
Ejercicio Profesional Supervisado

Plan de la etapa de la ejecución del proyecto

1. Identificación

Proyectista: Ingrid Nohemí Lázaro Pérez.

Carné: 201118767

Asesora: M.A. Ruth Magdalena Aguilar Lemus

2. Institución

Escuela Oficial Rural Mixta, aldea el Paterno San Luis Jilotepeque Jalapa.

3. Título

Ejecución del proyecto, Guía de Jardinería para la adecuada utilización de los recursos naturales, enfocada al Área de Expresión Artística, dirigida a docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, El Paterno, de San Luis Jilotepeque, Jalapa

4. Justificación

Analizando la información recabada en la fase de diagnóstico institucional se localizó un problema que afecta a la comunidad educativa de la Escuela Oficial Rural Mixta de San Luis Jilotepeque, Jalapa. Que consiste en el desconocimiento de la importancia de las fases y cuidados de las plantas en el centro educativo, lo cual se expuso la solución o perfil del proyecto a la director y docentes del plantel, en el que se obtuvo una respuesta positiva para la ejecución de dicho proyecto; por ende se procede a la planificación de actividades, recursos y aporte que se harán a la comunidad educativa; que conllevará a la solución de dicho problema, pues por medio del mismo se estimularan a los alumnos a conocer y cuidar las diferentes plantas forestales y estimular en ellos el afecto hacia el medio ambiente y que es importante optar con capacitaciones proporcionadas a los alumnos del centro educativo así ellos como el futuro de

nuestro planeta tendrán la responsabilidad de orientar a familiares y amigos a cuidar las áreas verdes.

5. Ubicación

Aldea el Paterno, San Luis Jilotepeque, Jalapa.

6. Objetivos Generales

Establecer y promover la información de la propuesta del proyecto ejecutado a través de una Guía de Jardinería para la adecuada utilización de los recursos naturales, enfocada al Área de Expresión Artística, dirigida a docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, El Paterno, de San Luis Jilotepeque, Jalapa con la finalidad de favorecer con la comunidad educativa.

Específicos

- ❖ Coordinar con el asesor la ordenación de lineamientos a seguir para la elaboración del proyecto.
- ❖ Obtener la aprobación por parte del asesor para la elaboración de una
Guía de Jardinería para la adecuada utilización de los recursos naturales, enfocada al Área de Expresión Artística, dirigida a docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, El Paterno, de San Luis Jilotepeque, Jalapa
- ❖ Proporciona diferentes fuentes de información como herramienta para la elaboración de la guía Obtener resultados que favorezcan la elaboración del proyecto en la institución educativa.
- ❖ Gestionar con diferentes instituciones para la obtención de plantas ornamentales en la contrición de jardinería .
- ❖ Recopilar información en diferentes fuentes como material de apoyo.

- ❖ Diseñar el modelo que se le dará al jardín con las plantas ornamentales y medicinales.
- ❖ Limpiar y medir el lugar previo al sembradío de plantas ornamentales y medicinales.
- ❖ Trasladar de las plantas al lugar de siembra para agilizar el proceso.
- ❖ Redactar guía pedagógica.
- ❖ Preparar borrador de guía pedagógica para ser sometido a revisión.
- ❖ Aprobar guía para la construcción de jardinería, con su respectivo abono orgánico y plaguicida natural
- ❖ Trasplantar las plantas ornamentales y medicinales, en el lugar indicado.
- ❖ Imprimir y empastar guía pedagógica.
- ❖ Socializar con la comunidad educativa el aporte pedagógico.
- ❖ Entregar la guía pedagógica a docentes y directora del establecimiento
- ❖ Plantación de jardín en el centro educativo.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE LA ETAPA DE EJECUCIÓN

No.	Actividad	Abril					Mayo					
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
1	Coordinar con el asesor la ordenación de lineamientos a seguir para la elaboración del proyecto.											
2	Gestionar con diferentes instituciones para la obtención de plantas ornamentales y medicinales											
3	Recopilar información en diferentes fuentes como material de apoyo.											
4	Diseñar el modelo para el área a reforestar con las plantas adecuadas y prever su estructuración.											
5	Limpiar y medir el lugar previo al sembradío de plantas ornamentales y medicinales.											
6	Redactar guía pedagógica.											
7	Imprimir y empastar guía pedagógica.											
8	Socialización de guía sobre la reforestación plantas ornamentales y medicinales y con su respectivo plan de riego y mantenimiento de las plantas.											

Recursos

Humanos:

- ✓ Autoridades institucionales.
- ✓ Personal técnico administrativo y operativo de la municipalidad de San Luis Jilotepeque.
- ✓ Director del plantel educativo.
- ✓ Alumnos
- ✓ Docentes
- ✓ Proyectista
- ✓ Asesor

Financieros:

- ✓ Municipalidad de San Luis Jilotepeque, Jalapa.
- ✓ Aportes de instituciones que apoyan procesos educativos.

Materiales:

- ✓ Cuaderno de notas
- ✓ Libros
- ✓ Impresora
- ✓ Lapiceros
- ✓ Marcador
- ✓ Almohadilla
- ✓ Cañonera
- ✓ Palas
- ✓ Cal
- ✓ Piochas
- ✓ Barras
- ✓ Azadones
- ✓ Flores ornamentales
- ✓ Plantas medicinales
- ✓ Block
- ✓ Tierra
- ✓ Pinturas
- ✓ Botes de plásticos

- ✓ Macetas de plástico
- ✓ Taxi
- ✓ Carros
- ✓ Resmas de hojas
- ✓ Útiles de oficina
- ✓ Computadora
- ✓ Servicio de internet
- ✓ Carretas

Evaluación

Al finalizar la fase se utilizará una lista de cotejo, para verificar los logros del objetivo propuesto y se verificará que lo realizado lleve continuidad por parte de la comunidad educativa.

GUÍA DE ANÁLISIS CONTEXTUAL

I Sector comunidad

1. Área geográfica.

Localización; San Luis Jilotepeque, es un municipio que pertenece a la cabecera departamental de Jalapa, ubicada en el nororiente del país, con una distancia de 41 kilómetros de la cabecera departamental y a 188 kilómetros de la ciudad capital vía la Arenera, Jutiapa, a 214 kilómetros vía Chiquimula y a 136 kilómetros vía Sanarate, Jalapa.

Extensión territorial; El municipio de San Luis Jilotepeque tiene una extensión territorial de 296 kms cuadrados ocupando el 14.50% del territorio de Jalapa, siendo el tercer municipio de mayor tamaño del departamento, solo es superado en extensión territorial por Jalapa y San Pedro Pinula.

Clima; Su clima es cálido en los meses de marzo a septiembre y frío durante los meses de octubre a febrero, seco en la mayoría de población tanto urbano como rural excepto las aldeas montaña, La Lagunilla y el Camarón que hace un clima frío. Ya que se encuentran a 1,450 mts. sobre el nivel del mar, con dos estaciones durante el año claramente definidos: Invierno, verano.

Suelo; En gran parte es forestal, posee tierra fértil, en la que se cultiva maíz y frijol etc. El uso actual de los suelos en el municipio de San Luis Jilotepeque es agrícolas y ganaderos, desplazando poco a poco el área boscosa. Los suelos del municipio en gran porcentaje son eminentemente forestales, por contar con un gran ramal de las sierra de las minas siendo un hábitat ideal para el bosque de pino, encino, roble y otras especies. Lamentablemente estos suelos tienden a deteriorarse, por las malas prácticas agrícolas, como: la quema de broza, la utilización excesiva de abonos e insecticidas químicos, etc.

Principales accidentes;

Montañas: Los Uriles, el Cerro sipac, el Cerro el Tambor, la lagunilla, el pelillal, La loma de Dolores, Cerro redondo, parte de Sierra de las Minas. Ríos: Zarco, Los Amates, Culima, Pampacaya, Los encuentros, San Marcos, Cushapa, El limón, Songotongo, El Camarón, Los Trapicitos, El Agua Caliente, Cajon.

Quebradas: El Atonal, Cerro Redondo, El Cadejo, El Piro, Cerro Partido, Zapotal, Pansigüis.

Parajes: Los Encuentros, La Coscolote.

Volcanes: Ninguno.

Recursos naturales; Bosque de la Sierra de las Minas: situado en el lugar conocido como el pinal (pino, roble y encino).

Ríos: Situado en las aldeas de Los Amates, Culima, Pampacaya y Songotongo.

Fauna: Las especies más representativas de animales aves, son conejos, tacuazines, zorrillos, gatos de monte, lagartijas, garrobos, iguanas, serpientes.

2. ÁREA HISTÓRICA

Primeros pobladores; En la localidad de San Luis Jilotepeque han coexistido dos culturas que, sin embargo, a lo largo del tiempo no se han fusionado de una manera directa, cosa que han sido de fuertes estudios por investigadores como Melvin Tumin y John Gillin. Estas dos culturas son los ladinos y los indígenas de la etnia Poqomam.

Los primeros pobladores de San Luis Jilotepeque, pertenecían a la etnia Poqomam. Según Rubén Reina en su libro la ley de los santos, “los Poqomames habiendo vivido en la región de Verapaz y habiendo fundado la ciudad de Nimpoqom controlaron la región del río Motagua pero fueron sacados de ésta por los Poqomchí y de ahí se establecieron en los valles de Mixco, Petapa, Chalchuapa y San Luis Jilotepeque”.

Esta expulsión explica el hecho de que las áreas actuales de Jalapa, Mixco y Chinautlaasi como las localidades ubicadas al pie del volcán Pacaya, es decir, Amatitlán, Petapa y Palín, son centros de población nativa, que están emparentados lingüísticamente.

Según Claudia Dary y Araceli Esquivel, haciendo referencias a Miles, 1983, pp.22: “a la llegada de los españoles el área Poqomam era mucho más extensa, sin embargo después de la colonia éstas se fue contrayendo, de tal manera que en el siglo XVI los hablantes de poqom se ubican al sur del río Motagua, tenían como vecinos al norte a los Chortis, y al sur a los Pipiles y Xincas, en la parte suroccidental del Salvador existen algunos pueblos pequeños Poqomames como Chalchuapa en un área que era fundamentalmente dominó el pipil. Se atribuye a los Pipiles asentados en la cuenca del Motagua, particularmente en Acasaguastlán el haber separado el grupo poqom en varios pueblos (norte y sur). El Poqom o Poqomam es probablemente la lengua que, más padeció el contacto con el castellano, ya que perdió un gran territorio de influencia, un territorio que no sólo ganó el castellano, sino también el Chortí, el Xinca y el Náhuatl. (Solano, 1974, pp.216)”.

Al poniente de la actual cabecera municipal existen restos de una antigua población que hace pensar que fue allí donde se establecieron los primeros ocupantes de estas tierras. Este lugar fue visitado por el Lic. Antonio Goubaud Carrera, quien hizo una breve reseña indicando que allí se encuentra el sitio arqueológico el Durazno, que posee ruinas que en la actualidad son una serie de montículos que se cree que sean tumbas y son la única prueba de lo anteriormente expuesto. Por la situación en posición estratégica de lo que se conoce como sitio arqueológico el Durazno, probablemente pertenezca a la época histórica, las pirámides gemelas que existen tal vez de un indicio de la influencia tolteca en este sitio.

1.1 Acerca de los ladinos

Los primeros pobladores ladinos de San Luis Jilotepeque, por simple deducción no pudieron existir antes de 1530, ya que fue en este año en que llegaron los

conquistadores. Sin embargo, en el año de 1769 el arzobispo Cortes y Larraz, en su “descripción geográfica y moral de la diócesis de Guatemala” menciona al poblado con los habitantes únicamente de raza indígena. No se tiene registro de la fecha exacta en la que ya existía ladinos en San Luis Jilotepeque, esto a raíz de las familias de esta raza no tienen genealogía o tradiciones que vayan más allá de 120 años atrás. Entonces se deduce que la población ladina empezó a habitar o simplemente a ser significativa hace 150 años aproximadamente.

2.2 Sucesos históricos importantes;

1,930 se funda el pueblo de San Luis Jilotepeque que perteneciendo a la provincia de Chiquimula.

1,973 San Luis Jilotepeque pasó a formar parte del departamento de Jalapa.

1,976 Un terremoto sacude el poblado.

1,996 Fenómeno Mich causa desastres en la aldea Los Amates.

2,005 Es declarado Municipio Amigo de la Paz, por la SEPAZ.

2,009 Declaración de la Iglesia Colonial como una de las 7 maravillas del departamento de Jalapa.

2.3. Personalidades presentes y pasadas;

Presentes:

Prof. Carlos Alberto Pinto Abzun, actual Alcalde Municipal.

Mynor Monroy Soberano actual Gobernador Departamental.

Lic. Efraín de Jesús Lemus Calderón, actual Supervisor Educativo Municipal.

Lic. Juan Jubencio López Matías, actual Coordinador Técnico Pedagógico.

Fredi Adolfo Gálvez, Cantautor. Escritor del corrido a San Luis Jilotepeque.

Domitila Lemus, Escritora.

Pasados:

Prof. Alcides Benjamin Sanchinelli Palma, ex Alcalde Municipal.

José Rodríguez Cerna, Poeta y escritor sanluiseño.

Victor Sandoval, Escritor y ex diputado.

Federico Morales Aguilar, (la Chapuda Morales) fue seleccionado Nacional de Fútbol.

Ismael Cerna, Poeta y escritor.

Ronal Bollat Sandoval, fue seleccionado Nacional de Basquetbol.

José Rene Urrutia, capitán de futbol destacado de San Luis Jil. Augusto Berganza (Ex Gobernador Departamental).

Bachiller Luis Alberto Ulloa Escritor y Poeta.

2.4. Lugares de orgullo local; Su majestuosa Iglesia tipo Colonial, que data de hace 450 años aproximadamente, con su excelente estado de conservación. Misma que recibió el título de Maravilla No. 1 del departamento de Jalapa, en un certamen a nivel nacional.

Otra tipo de escultura propio de nuestro municipio es la elaboración de piedras de moler, la función de las cuales es de afinar la masa hecha con maíz, para elaborar tortillas, que son la base fundamental de la alimentación en todo Guatemala. Además se hace de esta misma materia morteros y filtros de agua. Toda la materia prima para estas esculturas se extrae en un lugar llamado: "La Cantería" ubicado al oriente de la cabecera del municipio.

El Edificio Municipal, La Iglesia del Bo. El Calvario, el Agua Caliente, El río los Amates, El Puente Songotongo, Aguas termales de la Aldea los Ángeles.

3. ÁREA POLÍTICA:

3.1. Gobierno local; El actual Consejo Municipal fue electo para el periodo de gobierno del 15 de enero 2016 al 14 de enero del 2020

y se integra de la siguiente manera.

Prof. Carlos Alberto Pinto Abzun	Alcalde Municipal
Prof. Francisco Pinto Galicia	Concejal Primero
Sr. Félix Orlando Zarat Agustín	Concejal Segundo
Licda. Lorena Marilú Esteban Gómez	Concejal Tercero
Prof. Armando Portillo Arriaga	Concejal Cuarto
Sr. Juan de la Cruz Felipe	Concejal Quinto
Sr. Mario Rene López Méndez	Sindico Primero
P.C. Alidio Aníbal Miguel Méndez	Sindico Segundo
Lic. Pedro Alberto Miguel López	Secretario

3.2. Organización administrativa;

Zona: 1, 2, 3, 4, 5 y 6.

Barrios: El Centro, La Bolsa, Santa Cruz, El Calvario, El Llano, San Sebastián, Los Izotes.

Aldeas: Pampacaya, Lagunilla, Palo Blanco, Los Trapichitos, San José, La Pila, El Paterno, Los Ángeles, Cushapa, Culima, Songotongo, Valencia, San Felipe, Los Amates, Los Olivos, La Encarnación, El Camarón, Pansigüis, El Zapote, Chagüitón, La Montaña.

Caseríos: Tierra Blanca, El Pelillal, Zanja de Agua, Cero Redondo, San Antonio, El Potrerio, Las Mesas, Las Mesonas, California, Los Maguelles.

3.3. Organizaciones políticas;

Unión del Cambio Nacional UCN.

Gran Alianza Nacional GANA.

Unidad Nacional de la Esperanza UNE.

Visión con Valores VIVA.

Partido Patriota PP.

Partido Unionista.

Partido Creo.

3.4. Organizaciones civiles apolíticas;

Comité Central de Feria Patronal.

Comité de la Pólvora y la Artillería.

Comité de Ganaderos y Agricultores.

Comité Pro-Cultura del Área Poqomam.

Cofradía de Pólvora y Artillería.

Cofradía los Siete Cabrillos.

Cofradía de Agua Bendita.

Grupos de Alcohólicos Anónimos.

Comité Pro cultural Waqxajib'

Comité de Desarrollo Educativo Oxlajib' B'ee

4. Área social:

4.1. Ocupación de los habitantes;

Agricultores

Artesanos

Comerciantes

Ganaderos

Profesionales

Obreros

Pilotos de Buses y Moto Taxis

Curanderos, Comadronas

Panaderos

Granjeros

Albañiles

4.2. Producción y distribución de productos;

Maíz

Frijol

Cántaros

Piedras de Moler

Filtros

Pan

Frutas, Verduras y Legumbres

Ganado vacuno y porcino

Aves de Corral

4.3. Agencias educacionales:

4.3.1. Escuelas

Escuela Oficial Urbana Para Niñas

Escuela Oficial Urbana Para Varones “Adolfo Vides Urrutia”

Escuela Oficial Urbana Mixta Barrio Santa Cruz

Escuela Oficial Urbana Mixta Barrio El Llano

Escuela Oficial Urbana Para Párvulos

Escuela Oficial Urbana Mixta Tierra Blanca

4.3.2. Colegios;

Colegios Dr. Pedro Molina

Colegios Particular Mixto Bilingüe Nab'alB'ee

Colegios Particular Mixto Bet-el

Colegio Liceo San Luis

4.3.3. Institutos de nivel medio;

Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa

Instituto Mixto de Educación Diversificada por Cooperativa

Instituto Guatemalteco de Educación Radiofónica

Instituto Nacional de Educación Básica

Instituto Nacional de Educación Diversificada

4.3.4. Instituciones de educación superior;

Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades.

Universidad Panamericana.

4.3.5. Academias educativas;

Academia Comercial de Mecanografía "Lisandro Sandoval"

Academia Comercial de Mecanografía "San Luis"

Academia de Computación Nab'alB'ee

Academia de Computación Milenium

Academia de Computación de IMED e IMEB

Academia de Corte y Confección "Nim xiim"

4.4. Otras

4.4.1. Agencias sociales de salud y otros;

Centro de Salud
Centro Naturista Flores Blancas
Centro Naturista Hermano Pedro
Centro Naturistas
Casa Salud San José
Clínica Médicas Santa Adriana
Farmacia de Ayuda Social
Farmacia las 24 horas
Farmacia Sinaí
Farmacia Santa Fé

4.4.2. Vivienda (tipos);

Adobe
Block
Bajareque
Ladrillo
Teja
Lámina
Terraza

4.4.3. Centros de recreación;

Cancha de Básquetbol
Campo de Fútbol
Parque Central
Río de Culima, Songotongo, Los Amates
Piscinas de Cushapa
Cancha Sintética Bo. La Bolsa

Cancha Sintética Salida a San Pedro Pínula

Cancha Sintética Cerro Partido

Estadio Municipal José René Urrutia

Agua Caliente

Aguas Termales de Los Ángeles

4.5. Transporte;

Urbano: existen 200 mototaxis

Extraurbano: 100 camionetas que corren a distintos lugares de nuestro país y comunidades rurales del municipio.

4.6. Comunicaciones;

Ruta Nacional No. 18

Ruta CA-1

Teléfono

Fax

Internet.

CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS SECTOR COMUNIDAD

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas	Alternativa posible para la solución
<ul style="list-style-type: none"> • Descontrol en el apoyo integral a la educación superior. • Desactualización de apoyo a la educación superior. • Insuficiente apoyo a la educación superior. • Desconocimiento del uso adecuado en la educación superior. 	<ul style="list-style-type: none"> • Incapacidad de apoyo a la educación superior. • Desinterés por contribuir en las necesidades en la educación superior. • Desconocimiento de las necesidades pedagógicas en la educación superior. • Incapacidad para aprovechar el vital líquido. 	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar que necesidades existen en la educación superior. • Brindar apoyo continuo a la educación. • Integrar en su presupuesto un aporte económico a la educación superior • Concientizar sobre la importancia del vital líquido. 	<ul style="list-style-type: none"> • Priorizar las necesidades en la educación superior. • Concientizar al consejo municipal las carencias encontradas en la institución educativa. • Capacitar a la población a través de simulacros en caso de desastres naturales. • Brindar apoyo a través de capacitaciones a la población estudiantil del nivel superior.

II SECTOR DE LA INSTITUCIÓN

1. Localización geográfica:

1.1 Ubicación;

La Municipalidad de San Luis Jilotepeque, se encuentra Ubicada en el barrio el Centro de la Población de San Luis Jilotepeque, frente a la Iglesia Colonial de la Localidad.

1.2 Vías de acceso:

Por lo céntrico del lugar cuenta con varias vías de acceso pues la mayoría de calles y avenidas convergen en dicho lugar, incluyendo las calles de ingreso que provienen de las cabeceras departamentales de Chiquimula y Jalapa.

2. Localización administrativa:

Frente a la iglesia de San Luis Jilotepeque, barrio El Centro.

2.1 Tipo de institución:

Publica de Servicio a la comunidad

2.2. Región

Nororiente

2.3. Área

Urbana

2.4. Distrito

21-03

3. Historia de la institución

3.1. Origen:

A raíz del proceso de Colonización en el año 1530 se construye el Edificio Municipal, época en la cual el pueblo es fundado como partido de curato. La colonización siguió su curso en los años subsiguientes a esta fecha de fundación y San Luis Jilotepeque, perteneció al corregimiento de Chiquimula, llegando a ser cabecera de curato.

En el año de 1873 San Luis Jilotepeque, paso a formar parte del recién formado departamento de Jalapa, por decreto gubernativo No. 170, emitido el 24 de noviembre del mismo año, durante la administración del general Justo Rufino Barrios.

3.2. Fundadores u organizadores:

No existen datos acerca de los fundadores de la institución, la única referencia que se tiene es que fue fundada durante la administración presidencial de Justo Rufino Barrios, en relación a fundadores locales no existe información alguna.

3.3. Sucesos o épocas especiales:

Por tradición oral se sabe que en dicho lugar funciono un convento, pero no hay pruebas escritas o científicas acerca de este hecho, acerca de su construcción tampoco existen datos, se sabe que fue remodelado consistiendo en el cambio de columnas originales de madera por la de tayuyo, que actualmente existen, se le agrego la torre con un reloj y la construcción de una cárcel. Aproximadamente en el año 1950, se vuelve a reparar pero únicamente los acabados.

En el año 1985, las oficinas de la municipalidad fueron desalojadas, pasando los servicios de la institución a un edificio privado, por motivos de remodelaciones inconclusas en el edificio municipal.

En el año 2000, se realizaron modificaciones al edificio municipal, lo cual permitió que nuevamente funcionara la institución en sus instalaciones originales donde se encuentra hasta la fecha.

4. Edificio

4.1. Área construida:

Posee un área construida de 4,500 metros cuadrados que constituye las oficinas, bodegas, corredor, biblioteca y salón de usos múltiples de la municipalidad.

4.2. Área descubierta:

Posee un área descubierta de 600 metros cuadrados que constituye el parqueo al frente del edificio municipal y un garaje donde se guardan los vehículos de la institución.

4.3. Estado de conservación:

En el Edificio Municipal a pesar de ser una construcción que data de la época colonización, debido a modificaciones y reparaciones actualmente se encuentra en buen estado, aunque haya dejado de funcionar por un período de 30 años por deterioros en su estructura.

4.4. Locales disponibles:

En cuanto a oficinas en su totalidad e encuentran en uso, sin embargo existe un salón de usos múltiples disponible para la población.

4.5. Condiciones y usos

El edificio se encuentra en buenas condiciones ha sufrido algunas remodelaciones, sin perder de vista su valor histórico, las administraciones de paso tratan de conservar su estructura con el fin de mantenerlo como patrimonio cultural.

5. Ambientes y equipamiento:

5.1. Salones específicos;

Cuenta con un salón donde funciona la Biblioteca del Banco de Guatemala y un salón de usos múltiples.

5.2. Oficinas:

Posee 10 locales utilizadas para:

Oficina de Planificación Municipal.

Oficina de Tesorería Municipal

Secretaría, Alcaldía Municipal

Oficina de Asesoría Administrativa

Oficina Municipal de Protección a la Niñez y Adolescencia

Oficina de servicios Públicos

Oficina de Información y Divulgación

Oficina Municipal de la Mujer

Oficina de Juzgado de Asuntos Municipales

5.3. Cocina:

No cuenta con un lugar específico para cocina.

5.4. Comedor:

En la institución no se cuenta con local específico para comedor.

5.5. Servicios sanitarios:

Posee cuatro servicios sanitarios, dos para hombre y dos para mujeres.

5.6. Biblioteca.

En el edificio Municipal funciona la Biblioteca del Banco de Guatemala, la cual es administrada en coordinación con la Municipalidad.

5.7. Bodegas:

La institución posee dos bodegas una funciona para resguardar los materiales e implementos que se utilizan y otro con bodega de recolección de desechos.

5.8. Salón multiusos:

En la institución se cuenta con un salón de Usos Múltiples.

5.9. Salón de proyecciones:

No se cuenta con un salón específico para Proyecciones, las actividades se realizan en el Salón de usos Múltiples.

5.10. Otros:

Posee un local para estacionar vehículos de la institución (garaje).

CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS SECTOR DE LA INTITUCION

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas	Alternativa posible para la solución.
<ul style="list-style-type: none"> • Desorden en la ambientalización higiénica. • Inexistencia de techado en bodegas. • Insuficiente espacio para las instalaciones de la institución. 	<ul style="list-style-type: none"> • Desinterés en el uso adecuado de materiales de limpieza. • Desinterés de la administración municipal. • Dificultad para el funcionamiento de las oficinas y despacho del alcalde municipal. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ordenar los materiales de limpieza. • Colocar techado al área de bodega. • Crear espacios adecuados para las oficinas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Complementar los utensilios de limpieza. • Concientizar sobre la necesidad de techado. • Organizar de mejor manera cada una de las oficinas.

III SECTOR DE FINANZAS

1. Fuentes de financiamiento:

1.1. Presupuesto de la nación:

El presupuesto de la nación es distribuido a la Institución (Municipalidad de San Luis Jilotepeque) de acuerdo al índice de población, de pobreza y la capacidad tributaria que se logra recaudar, dichos aspectos son evaluados por la Secretaría General de Planificación SEGEPLAN, y este fondo es distribuido de acuerdo al Manual de Clasificación Presupuestaria del Sector Público de Guatemala que establece el 10% CONSTITUCIONAL.

1.2. Iniciativa Privada:

Por parte de la iniciativa privada ingresa Q.35.42 por cada usuario del servicio de energía eléctrica, sin embargo el total de dicho fondo únicamente es administrado por la Institución, pues debe ser cancelado a la Distribuidora de Electricidad de Oriente Sociedad Anónima DEORSA.

1.3. Cooperativa:

No ingresa financiamiento alguno por parte de las cooperativas.

1.4. Venta de productos y servicios:

Entre los servicios que la institución presta y de los cuales obtiene fondos están: Venta de Canon de agua potable, por servicios en cementerio, por servicio de drenajes, por servicio de limpieza, por fierros para marcar ganado, por espacios publicitarios y por matrimonios.

1.5. Rentas:

La municipalidad de San Luis Jilotepeque, dispone del alquiler de los siguientes servicios: por puesto de ventas, por servicio de rastro, por servicio de parqueo de buses urbanos, locales comerciales del mercado municipal, por alquiler del salón de usos múltiples.

1.6. Donaciones:

La institución no tiene contemplado ingresos económicos, algunos por parte de donaciones.

1.7. Otros:

A la institución por ser una Municipalidad ingresan Arbitrios tales como:

Boleto de ornato

Impuesto sobre la Renta

Impuesto de circulación de buses y mototaxis

Multas sobre diferentes servicios del juzgado de paz y de la municipalidad

Poste público.

2. Costos: 2.1. Salarios:

Departamento	Situación del puesto	Cantidad
Secretaría	Personal permanente	67,200.00
	Complemento específico al personal permanente	6,000.00
	Personal por contrato	19,0200.00
	Aguinaldo	7,200.00
	Bono 14	7,200.00
	Sub total	106,800.00
Administración financiera	Personal permanente	166,800.00
	Complemento específico al personal permanente	12,000.00
	Aguinaldo	13,900.00
	Bono 14	13,900.00
	Sub Total	206,600.00

	Personal Permanente	24,000.00
	Complemento específico al personal permanente	3,000.00

Extracción, Limpieza y Ornato	Personal por contrato	634,860.00
	Complemento específico al personal por contrato	102,000.00
	Aguinaldo	54,905.00
	Bona 14	54,905.00
	Sub Total	873,670.00
Alcaldía	Personal permanente	96,000.00
	Complemento específico al personal permanente	3,000.00
	Aguinaldo	8,000.00
	Bono 14	8,000.00
	Sub Total	115,000.00
Mantenimiento al Alumbrado público	Personal por Contrato	21,6000.00
	Aguinaldo	1,800.00
	Bono 14	1,800.00
	Sub Total	25,2000.00
Apoyo al Deporte	Personal por Contrato	21,600.00
	Aguinaldo	1,800.00
	Bono 14	1,800.00
	Sub Total	25,200.00
Apoyo a la Mujer, Niñez y la Familia	Personal por contrato	21,600.00
	Aguinaldo	1,800.00
	Bono 14	1,800.00
	Sub Total	25,200.00
TOTAL		1,999.120.00

2.2. Materiales y suministros:

Entre los materiales y suministros que se utilizan en la Municipalidad de San Luis Jilotepeque están: útiles de oficina, impresiones encuadernaciones y reproducciones, combustibles y lubricantes, tintes, pintura y colorantes, útiles de limpieza, productos sanitarios, prendas de vestir, útiles deportivos y recreativos, papel de escritorio, productos plásticos, mantas vinílicas, equipo de oficina, útiles, accesorios y materiales eléctricos; los cuales generan un costo de Q.479, 220.00

2.3 Servicios profesionales:

En la institución se necesitan los servicios de: un auditor interno, lo cual genera un costo de Q.96, 000.00

2.4 Reparaciones y construcciones:

Las reparaciones planificadas para el año 2014 son: Reparaciones de establecimientos educativos y mejoramientos de calles en las cuales se invertirá Q. 1, 066,000.00.

2.5 Mantenimiento:

Las estructuras que necesitan mantenimiento son: Mantenimiento de estructura vial, mantenimiento de alumbrado público, mantenimiento de infraestructura física municipal, mantenimiento y reparación de medios de transporte, mantenimiento y reparación de equipo de oficina, lo genera un costo de Q.844,430.00.

2.6 Servicio generales:

Entre servicios generales se estima un costo de Q. 33,200.00.

3. Control de finanzas:

3.1 Estado de cuentas:

En la Municipalidad de San Luis Jilotepeque. Por ser una institución que gestiona y ejecuta varios proyectos, los cuales necesitan para la administración de sus recursos económicos la creación de cuentas bancarias, una por cada proyecto, a la fecha posee 33 cuentas en diferentes agencias bancarias (Banrural, Banco Agromercantil, Banco Industrial). Que tiene un estado variado, además posee la Cuenta único del tesoro Municipal de San Luis Jilotepeque, Jalapa que a la fecha su estado de cuentas es de Q.565, 019.00

3.2 Disponibilidad de fondos:

En su cuenta única del tesoro municipal de San Luis Jilotepeque, Jalapa, dispone de Q.565, 019.00 y Q.5, 000.00 en caja chica.

3.3 Auditoria interna y externa:

La municipalidad de San Luis Jilotepeque posee un auditor interno el cual realiza las correcciones en el momento que se está cometiendo una infracción fiscal, además se cuenta con visitas anuales de auditores externos, los cuales fiscalizan los fondos que el estado asigna a la municipalidad.

3.4 Manejo de libros contables:

Dentro de la institución para la correcta administración financiera se manejan los libros: Inventario, Diario, Mayor, Balance, Libro de Caja, Libro de Bancos. Además en la ejecución de cada proyecto se operan los libros de bancos e inventario.

3.5 Otros controles:

Además de los libros contables dentro de la institución se operan planillas de pago.

CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS SECTOR FINANZAS

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas	Alternativa posible para la solución
<ul style="list-style-type: none"> • Inexistencia de presupuesto o para el apoyo a la educación superior. • Inexistencia de una educación tributaria en la población. • Deficiencia en la administración financiera. 	<ul style="list-style-type: none"> • Desinterés de apoyo financiero para la educación superior. • Desinterés de la población en cumplir con la tributación. • Insatisfacción en el uso del recurso financiero de la población. 	<ul style="list-style-type: none"> • Asignar presupuesto para la educación superior. • Concientizar a la población para realizar los pagos tributarios. • Priorizar las necesidades que la población demanda. 	<ul style="list-style-type: none"> • Gestionar apoyo financiero con otras instituciones • Informar a la población sobre los pagos tributarios. • Informar a la población sobre la utilización del recurso financiero.

IV SECTOR RECURSOS HUMANOS

1. Personal Operativo:

1.1 Total de laborantes:

En la institución se cuenta con 56 personas laborando en el área operativa.

1.2 Total de laborantes fijos e interinos:

No hay cantidad de laborantes fijos e interinos.

1.3 Porcentaje del personal que se incorpora o retira anualmente.

El personal que se retira o incorpora anualmente es de un 75%.

1.4 Antigüedad del personal:

El 5% del personal posee 2 años y 3 meses de laborar en la institución y el 75%

Posee tres meses de labor.

1.5 Tipos de laborantes:

En la institución laboran secretarios, receptores, bibliotecaria, cobradores y oficinista.

1.6 Asistencia del personal:

La asistencia del personal operativo es controlada por un aiclock digital.

1.7 Residencia del personal:

El 10% del personal reside en el área rural del municipio y el 90% reside en el área urbana en los diferentes Barrios de la localidad.

1.8 Horarios:

El horario de labores del personal es de 8:00 a 16:30 horas.

2. Personal administrativo:

2.1 Total de laborantes:

En el área administrativa se encuentran laborando 34 empleados.

2.2 Total laborantes fijos e interinos:

Laborantes fijos en el área administrativa son el total de empleados, no existen laborantes interinos.

2.3 Porcentaje del personal que se incorpora o retira anualmente:

El personal que se retira e incorpora anualmente es de 0%.

2.4 Antigüedad del personal:

El total del personal posee 2 años y tres meses de laborar para la institución.

2.5 Tipos de laborantes:

En el área administrativa laboran: un auditor interno, jefes de personal, de asuntos municipales, de planificación Municipal, de Recursos Financieros, del Adulto Mayor, de Servicios Públicos, de Secretaria, Oficina de la Mujer, de Fontaneros, de Guardias de Seguridad, de Bodegueros, del Mercado Municipal, de Almacén y Administrador del Rastro Municipal.

2.6 Asistencia del personal:

La asistencia del Personal es controlada por un aiclock digital.

2.7 Residencia del personal:

El 3% del Personal Administrativa reside en la cabecera departamental de Jalapa y el 97% reside en los diferentes barrios de la cabecera municipal de San Luis Jilotepeque.

2.8 Horarios:

El horario de labores del personal es de 8:00 a 16:30 horas.

3. Personal de servicio:

3.1. Total de laborantes:

En el área de servicios se encuentran laborando 2 empleados

3.2 Total de laborantes fijos e interinos:

De los dos laborantes en el área de servicios uno es fijo y otro es interino.

3.3 Porcentaje del personal que se incorpora o retira anualmente:

El porcentaje del personal que se incorpora o retira anualmente es de 50%.

3.4 Antigüedad del personal:

El personal fijo labora en la institución desde hace 2 años y 3 meses y el personal interino labora en la institución desde hace 3 meses.

3.5 Tipos de laborantes:

En el área de servicio labora un encargado de Limpieza y un guardián del Edificio Municipal.

3.6 Asistencia del personal:

El control de asistencia del Personal es controlado por el aiclock digital.

3.7 Residencia del personal:

El 50% reside en el área rural del municipio y el 50% labora en el área urbana del municipio de San Luis Jilotepeque.

3.8 Horarios:

El horario del 50% del Personal es de 17:00 a 8:00 horas y el del otro 50% es de 06:00 a 17:00 horas.

4. Usuarios:

4.1. Que cantidad de usuarios:

26,265 que es la cantidad de habitantes del municipio.

4.2. Comportamiento anual de los usuarios:

Un 60% de la población solicita los servicios de la institución por año.

4.3. Clasificación de usuarios por sexo:

Los servicios de la institución 9,669 hombres y 11,027 mujeres.

4.4. Clasificación de usuarios por edad:

Los servicios de la institución son prestados a personas de todas las edades clasificados de la siguiente manera: de 0 a 4 años 2,714, de 5 a 9 años 3,026, de 10 a 14 años 2,880, de 15 a 19 años 2,349, de 20 a 24 años 1,615, de 25 a 29 años 1,248, de 30 a 34 años 1.083, de 35 a 39 años 987, de 40 a 44 años 934, de 45 a 49 años 808, de 50 a 54 años 742, 55 a 59 años 588, de 60 a 64 años 522, de 65 años en adelante 1.200.

4.5. Procedencia

9,805 usuarios proceden del área urbana y 10,891 proceden del área rural.

4.6. Situación socioeconómica:

El 3 de los usuarios posee recursos económicos estables, el 67% de usuarios se establece como pobres y el 30% son de extrema pobreza.

CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS SECTOR RECURSOS HUMANOS

Principales Problemas del Sector	Factores que Originan lo problemas	Solución que Requieren los Problemas	Alternativa posible para la Solución
<ul style="list-style-type: none"> • Deficiencia en el personal. • Inestabilidad de personal • Deficiencia en la atención al público. <p>No se utilizan los procesos administrativos en la contratación del personal.</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Dificultad en la selección del personal. • Dificultad en la administración del personal. • Inexistencia de capacitaciones en relaciones humanas. • <p>No hay análisis de perfil académico para la contratación del personal irresponsabilidad de las personas que laboran.</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Seleccionar personal capacitado en el área. • Ubicar al personal de manera permanente. • Capacitar al personal sobre normas de cortesía. • Analizar créditos académicos a contratar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitar al personal para el desempeño eficiente. • Estructurar plan de contratación de personal. • Supervisar constantemente al personal. • Analizar el perfil por experiencia y capacidad.

V SECTOR OPERACIONES / ACCIONES

1. Plan de servicios:

1.1 Nivel que atiende:

La institución brinda sus servicios para todas las edades de la población, sin discriminación alguna.

1.2 Áreas que cubre:

Administrativa, Financiera, Social, Cultural, salud, Educación, Deportes, Infraestructura, Mantenimientos, Recursos Hídricos, Alumbrado Público. Orden, Ornato.

1.3 Programas especiales:

Asociaciones Indígenas, Orientación del Adulto Mayor, Apoyo a la Mujer, Apoyo a la Niñez y la Juventud, Coordinación con Plan Internacional, Cuerpo de Paz y Supervisión Educativa.

1.4 Tipos de acciones que realiza:

Humanitarias, Administrativas, Financieras, Culturales, Sociales, Educativas, Salubridad, deportivas, Administración Pública.

1.5 Tipos de servicios:

Públicos.

1.6 Procesos productivos:

La totalidad de procesos que se realizan inician en base a las necesidades de la población y son analizadas por la Alcaldía y el Consejo Municipal, posteriormente son ejecutadas por las diferentes áreas que funcionan en la institución bajo la supervisión de la Alcaldía y el Consejo Municipal.

2. Horario institucional:

2.1. Tipo de horario;

Diurno (matutino y vespertino)

1.2. Maneras de elaborar el horario;

De acuerdo a la disponibilidad de horario de los usuarios.

1.3. Horas de atención para los usuarios;

De 08:00 a 16:30 horas.

2.4. Horas dedicadas a las actividades normales;

7 horas y 30 minutos.

2.5 Horas dedicadas a las actividades especiales;

30 minutos.

2.6. Tipo de jornada;

Matutina y vespertina.

3. Materias primas;

3.1. Materiales utilizados;

Papel, tinta, energía eléctrica, agua, combustible, balastro, material de construcción, pinturas.

3.2. Fuentes de obtención de las materias;

Librerías, Deorsa, vertientes y aguas subterráneas, gasolineras, banco de materiales, ferreterías.

4. Procedimientos:

4.1. Planeamiento;

Para realizar de manera adecuada la administración municipal se cuenta con un Plan operativo Anual, en él se encuentran plasmadas las actividades que se

realizarán en el presente año, así mismo se cuenta con planes de ejecución de los diferentes proyectos que se llevan a cabo.

4. 2. Capacitación;

Para que las personas realicen una labor adecuada dentro de la institución, se realizan capacitaciones de relaciones humanas para que las personas que visitan la institución se lleven una buena impresión de la misma. En el aspecto de preparación técnica se realizan capacitaciones trimestrales, con el fin de realizar las actividades con el menor margen de error.

4.3 Ejecuciones de diversa finalidad;

En la institución se realizan diversas ejecuciones con la finalidad de mejorar la infraestructura, educación y ambiente del municipio, dichas ejecuciones se realizan con la ayuda de las organizaciones que existen.

4.4. Convocatoria;

Con la finalidad de cumplir con lo establecido en la ley de acceso a la información pública, los proyectos que se llevarán a cabo se publican en la página asignada por el ministerio de finanzas, posteriormente se selecciona a la empresa donante.

4.5. Selección;

Para seleccionar la empresa ejecutora se toma en cuenta algunos aspectos, entre ellos podemos mencionar: costo de la ejecución y tiempo de ejecución. Contratación e inducción de personal;

Con la finalidad de realizar una selección adecuada del personal, se realizan convocatorias de la manera siguiente: en el caso del Secretario, Tesorero y Coordinador de la Oficina Municipal de Planificación; se realiza por medio de una terna, la cual tiene como función calificar los expedientes presentados; de los cuales se tomará en cuenta el que posee la capacidad para desempeñar el cargo que se le asigne. El resto de los empleados son contratados por el Alcalde

Municipal, tomando en cuenta que las personas a seleccionar poseen la capacidad necesaria para cumplir sus funciones.

5. Evaluación:

5.1. Criterios utilizados para evaluar en general;

Se realizan reuniones mensuales con los jefes de unidad, el personal y el alcalde; donde se evalúan todos los sectores respecto al trato y marcha de cada una de las actividades tomando en consideración las sugerencias de los vecinos.

5.2. Controles de calidad;

La institución verifica la calidad de los servicios y del personal que labora en los distintos departamentos de la institución, por medio de comentarios y sugerencias emitidas por las diferentes organizaciones que existen en el municipio.

**CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS SECTOR
OPERACIONES/ACCIONES**

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas	Alternativa posible para la solución
<ul style="list-style-type: none"> • Deficiencia en la atención a la demanda del sector educativo bilingüe. • Insuficiente atención al sector salud. 	<ul style="list-style-type: none"> • Desinterés de la institución. • Deficiencia en el presupuesto 	<ul style="list-style-type: none"> • Implementar programas educativos para apoyar al sector bilingüe. • Crear un presupuesto que cubra las necesidades. 	<ul style="list-style-type: none"> • Gestionar material didáctico con otras instituciones. • Coordinar con instituciones no gubernamentales programas de salud.

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

1. Planeamiento:

1.1. Tipos de planes;

En la Municipalidad de San Luis Jilotepeque se implementa un Plan Operativo Anual, Planes Estratégicos Institucionales, Planes de Acción y Planes de Mitigación.

1.2. Elementos de los planes;

Toda planificación está enfocada principalmente en las Políticas, fines, Operativos y Metas, contienen además; Estrategias, Ejecuciones, Recursos y Evaluación.

1.3. Forma de implementar los planes;

Los planes son implementados luego de haber realizado un diagnóstico y priorizar las necesidades de los distintos sectores de la comunidad, se determina la viabilidad y factibilidad, posteriormente se gestiona y ejecuta un proyecto para poder solucionar la problemática comunitaria.

1.4. Base de los planes;

La base de los planes lo determina las necesidades comunitarias, las cuales se analizan realizando reuniones con las organizaciones locales, para posteriormente priorizar, planificar, gestionar y ejecutar.

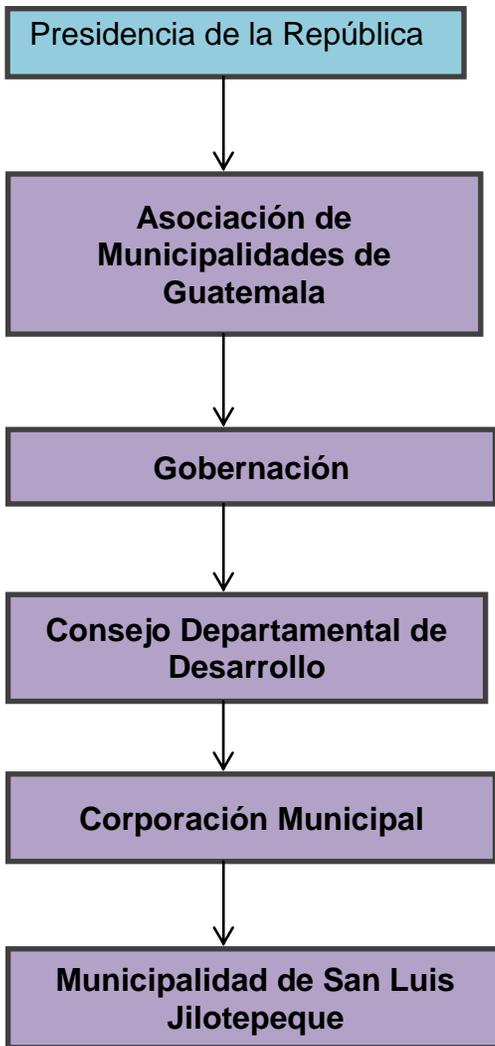
1.5. Planes de contingencia;

En cada proyecto ejecutado se estructura un plan emergente ante las situaciones no previstas durante la ejecución de un proyecto.

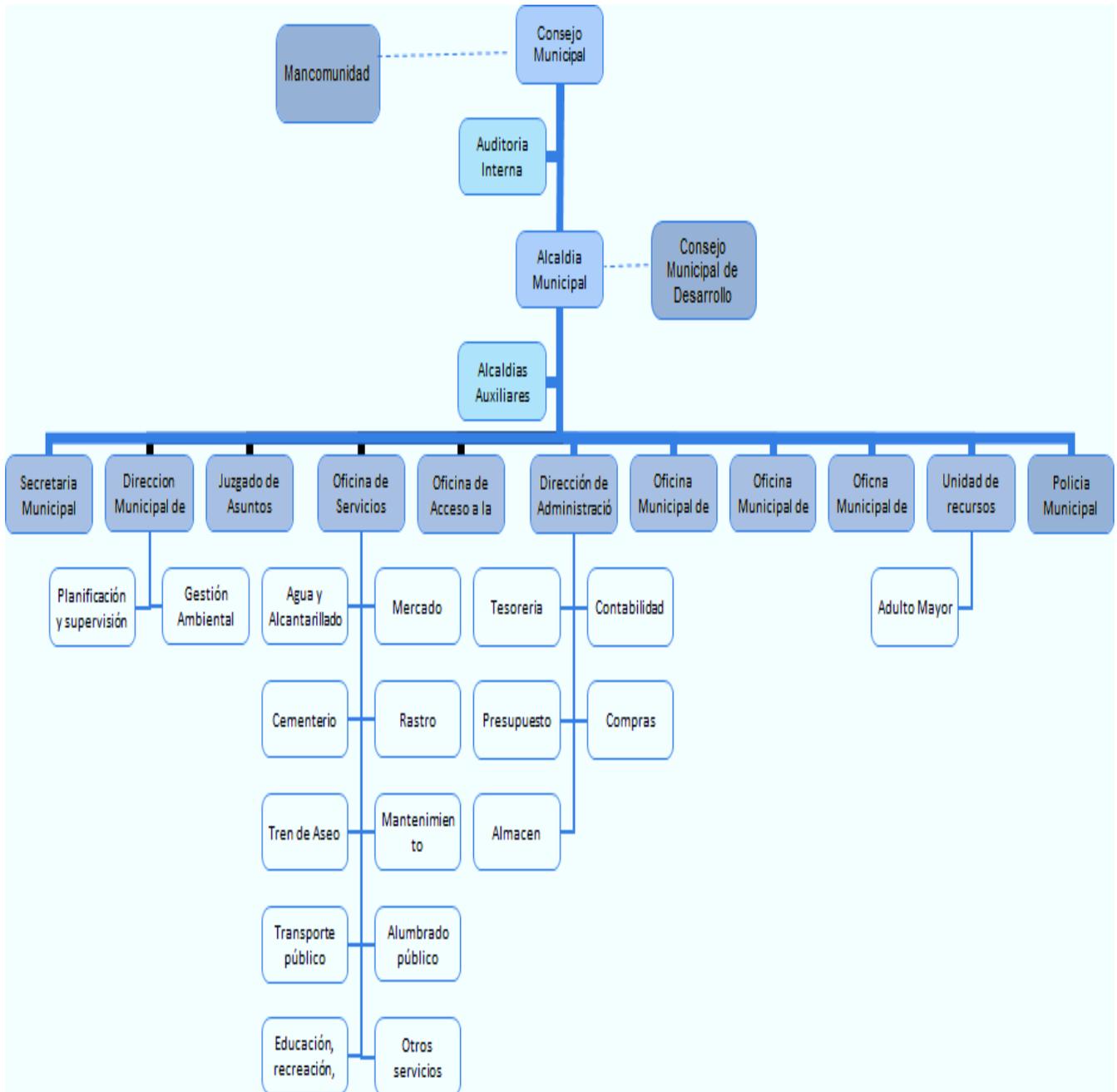
2. Organización;

2.1. Niveles jerárquicos de organización;

Los niveles de jerarquía se estructuran de la siguiente forma:



2.2. Organigrama



2.3. Funciones;

Entre las funciones de la Municipalidad de San Luis Jilotepeque están: Diagnosticar, Analizar, Priorizar, Planificar, Gestionar, Ejecutar y Evaluar

Proyectos que ayuden a la solución de problemas que existen en la comunidad.

2.4. Régimen de trabajo;

El régimen que establece las condiciones de trabajo dentro de la Municipalidad de San Luis Jilotepeque es el Código Municipal, Ley de Contrataciones y la Ley de Acceso a la Información Pública.

2.5. Existencia de manuales de procedimientos;

En la Municipalidad de San Luis Jilotepeque, se utiliza el Manual de Procedimientos de la Municipalidades de Guatemala, editado por la Asociación Nacional de Municipalidades de Guatemala (ANAM).

3. Coordinación:

3.1 Existencia o no de informativos internos;

Existe un informador en la institución donde se comunican las tareas y funciones que desempeña cada uno de los trabajadores de los distintos departamentos en que se subdivide la Municipalidad.

3.2. Existencia o no de carteleras;

Existe una cartelera de información al público donde se da a conocer la proyección de la Municipalidad en los aspectos de Infraestructura, de Salubridad, Educativas, Sociales, Culturales, Deportivas, Religiosas, Vivienda, Organización vial, Desarrollo Agropecuario, Acondicionamiento Territorial, Ambientales y Proyectos de Desarrollo Sostenible.

3.3. Formulario para las comunicaciones escritas;

Dentro de la institución se utilizan documentos escritos como: circulares, oficios, memorándum, resoluciones y providencias.

3.4. Tipos de comunicación;

De doble vía y unidireccional.

3.1. Periodicidad de reuniones técnicas de personal;

Se realizan reuniones una vez al mes con el personal técnico de la Municipalidad de San Luis Jilotepeque, específicamente el primer día hábil de cada mes.

3.6. Reuniones de reprogramación;

En caso de no alcanzar los primeros objetivos y metas establecidos en el plan mensual se realizan reuniones técnicas de reprogramación, el primer día de la tercer semana de cada mes.

4. Control:

4.1. Normas de control;

No existen normas de control en la institución.

4.2. Registro de Asistencia;

El control de asistencia únicamente se lleva de acuerdo al horario del personal.

4.3. Evaluación del personal;

El consejo de Desarrollo Municipal es el encargado de evaluar al personal de la institución y lo hace abstractamente mediante información de los jefes inmediatos superiores.

4.4. Inventario de actividades realizadas;

Se lleva un control de las actividades realizadas en un inventario que es elaborado por el Secretario Municipal.

4.5. Actualización de inventarios físicos de la institución;

Dentro del inventario físico se cuenta con los siguientes materiales:

Despacho municipal

1 Teléfono de línea (79237111)

3 sillones para recepción

1 Pabellón de Guatemala
1 Pabellón del Municipio
1 Mueble para colocar reconocimientos
1 refrigerador
7 sillas de recepción
1 silla giratoria
1 escritorio de oficina
2 librerías de madera y vidrio

Secretaría municipal

1 teléfono de línea
5 archivadores con gavetas
1 máquina de escribir para uso de distintas oficinas
1 televisor
1 percoladora
1 filtro
3 escritorios tipo ejecutivo
1 mesa para máquina de escribir
1 mueble para computadora
3 computadoras
1 impresora
2 butacas de madera
1 escudo de madera con el logo

Tesorería municipal

2 archivos
1 escritorio ejecutivo
4 computadoras
4 impresoras
1 mesa pequeña
1 mesa grande

4 sillas giratorias
2 sillas plásticas para visitas
1 butaca
1 silla de madera
1 caja fuerte
1 teléfono
1 escáner
1 telefax

Oficina municipal de planificación

6 computadoras
8 escritorios
2 impresoras
1 fotocopidora
1 guillotina
3 sillas giratorias
2 mesas de madera
6 archivos con divisiones
1 mesa y silla para dibujo
6 sillas plásticas para visitas

Oficina de asesoría administrativa

2 escritorios
2 computadoras
2 impresoras
1 mueble para computadora
4 sillas para atención al público
3 sillas plásticas para visitas
1 mueble de madera para colocar documentos
1 mueble de metal para colocar documentos

1 ventilador

Oficina municipal de protección a la niñez y adolescencia, servicios públicos y oficina de información y divulgación.

4 escritorios

1 computadora

1 impresora

1 archivo de 3 divisiones

3 sillas de metal

2 sillas plásticas

1 estante

Oficina municipal de la mujer

1 computadora

2 escritorios

2 sillas giratorias

2 sillas plásticas

1 mesa de madera pequeña

3 archivos

1 impresora

Oficina del juzgado de asuntos municipales

1 computadora

1 escritorio

1 silla giratoria

1 impresora

Biblioteca municipal

10 estantes de metal color beige

10 sillas marca CECILIA

1 mesa de metal para conferencia color café

3 estantes de metal

2000 libros

4.6. Elaboración de expedientes administrativos;

En la institución cada proyecto y actividad a realizar es requisito indispensable la elaboración de un expediente administrativo o documentos que detallan los procesos legales de ejecución tales como POA, Presupuestos, Diagnósticos institucionales, Perfiles de Proyectos, Ejecución de Proyectos, etc.

5. Supervisión:

5.1. Mecanismo de supervisión;

En la institución no existe un instrumento de supervisión que permita ejercer la función de manera objetiva. La forma de supervisar en la Municipalidad se basa en un informe de los jefes de área.

5.2. Periodicidad de supervisores;

Las reuniones de jefes de área se realizan ordinariamente cada mes, en las cuales se aprovecha para rendir un informe del desempeño laboral de los departamentos.

5.3. Personal encargado de la supervisión;

El alcalde y el consejo Municipal son los encargados de supervisar el desempeño laboral de los departamentos, así mismo realizan las correcciones que necesitan las distintas dependencias.

5.4 Tipo de supervisión;

La supervisión se realiza en forma lineal, en el cual cada jefe verifica que las personas bajo su mando realicen las actividades asignadas.

5.5 Instrumentos de supervisión;

Inexistencia instrumento que permita realizar una supervisión objetiva, basándose únicamente en la confianza en casa jefe de área.

CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS SECTOR ADMINISTRATIVO

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas.	Solución que requieren los problemas.	Alternativa posible para la solución
<ul style="list-style-type: none"> • Desorden jerárquico. • Inexistencia de supervisión objetiva. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dificultad en mantener la autoridad • Desinterés de los jefes inmediatos 	<ul style="list-style-type: none"> • Establecer normas para el respeto jerárquico. • Asignar personal de supervisión. 	<ul style="list-style-type: none"> • Instruir sobre jerarquía al personal de la institución. • Concien-tizar a los empleados para el logro de los objetivos laborales.

VII SECTOR DE RELACIONES

1. Institución- usuarios

1.1 Forma de atención a los usuarios;

La Municipalidad está organizada en distintos departamentos para coordinar la distribución de funciones para una adecuada atención a los usuarios, dicha organización se estructura de la siguiente forma: un auditor interno, un coordinador de la oficina Municipal de planificación, un Director de la Administración Financiera Integrada Municipal y Tesorero Municipal, un Encargado de Presupuesto y Contabilidad, una Receptora de Tesorería Municipal, una Oficina de Servicios Públicos, un Juez de Asuntos Municipales, un Secretario de Juzgado de Asuntos Municipales, una Coordinadora de la Oficina Municipal de la Mujer, un encargado de FONTANERO , un encargado de Mercado Municipal, un cobrador a domicilio de Servicios Públicos, un Encargado de Limpieza y Extracción Domiciliar de Basura, un Colaborador de la Oficina del Adulto Mayor, una Oficina Municipal de la Niñez y Adolescencia, un Encargado Municipal de Deportes, una Bibliotecaria, un Encargado del Rastro Municipal, un Encargado del Cementerio Municipal, un Guardián del Edificio Municipal, un Encargado de Recepción, un Encargado de Almacén, un Encargado de la Oficina del Adulto Mayor, seis Oficiales de secretaría, un Secretario Municipal.

1.2 Intercambios deportivos;

Realizan actividades deportivas en coordinación con otras instituciones y usuarios de los servicios públicos de la institución.

1.3 Actividades sociales;

La institución participa en actividades sociales, como: Celebración del Día de la Madre, Día del Niño, Día de la Tercera Edad, Apoyo a ferias rurales y patronales del Municipio.

1.4 Actividades culturales;

La Municipalidad participa activamente en actividades culturales como: Celebración de Año Nuevo Maya, Día de Tecún Umán y la Marimba, Traída del Agua Bendita a Esquipulas (peregrinaje a pie), Celebración del Día de la Cruz, Elección de Señorita San Luis, Inauguración de Feria Patronal San Luis Rey de Francia, Elección de Flor del Campo, Coronación de la Hija del Pueblo y Flor del Pueblo, Colaboración en las actividades de feria de agricultores y ganaderos, elaboración y concurso de barriletes.

1.5 Actividades académicas;

Coordina con instituciones bancarias para realizar talleres de reciclaje, elaboración de manualidades, seminarios, conferencias y capacitaciones sobre diversos temas con los COCODES y comités de la localidad.

2. Institución con otras instituciones;

2.1 Cooperación;

Cooperar con Plan Internacional, SEGEPLAN, Cuerpo de Paz, en la información y coordinación de actividades de beneficio para la población, colabora y coordina actividades con el sector educación, salud, seguridad ciudadana y con asociaciones que funcionan en el Municipio.

2.2 Culturales;

Organización y ejecución de actividades como: Celebración de día de Tecún Umán con el Comité Pro-cultural Poqomam Traída del Agua Bendita y celebración de día de la Cruz, con Cofradías de la comunidad, Celebración de Ceremonia Mayas con el Consejo de Guías Espirituales, Elección de Señorita San Luis con Comité Central de feria, coronación de la Hija del Pueblo con Comité Pro-cultural Poqomam, Coronación de la Flor del Pueblo con Comité Waqxaqib' Q'anil.

2.3 Sociales;

Organización y ejecución de actividades como: Celebración del día del árbol, del Agua, del Sida, Contra la Discriminación Racial, la Tierra, del Niño, Día Internacional de la Mujer, del Medio Ambiente con Plan Internacional y el Cuerpo de Paz, celebración del día Internacional de la Educación Física, fiestas Cívicas, con Ministerios de Educación, realización de campeonatos de fútbol, con la Asofútbol Municipal.

3. Institución con la comunidad;

3.1. Con agencias locales y nacionales;

Coordina labores con las municipalidades del departamento de Jalapa, Gobernación Departamental, Fondo Nacional para la Paz, Ministerio de Agricultura y Ganadería, Instituto Nacional de Bosques, Contraloría General de Cuentas, Dirección Departamental de Educación Ministerio de Salud, Juzgado de Paz, Asociación Nacional de Municipalidades, Registro Nacional de Personas, Fraternidad de San Luis Jilotepeque sección Guatemala, Deorsa Consejo Municipal de Desarrollo.

3.2 Asociaciones locales;

Colabora con las asociaciones del Municipio en diferentes actividades, entre las cuales se pueden mencionar: Asofútbol Municipal, Magisterio Sanluisense, comités de Desarrollo de los diferentes barrios, Comités Comunitarios de Desarrollo, Cofradías Alcohólicas Anónimas, Consejo de Principales Mayores y Menores, Radios Comunitarias, Comité de Vendedores Informales.

3.3 Proyección;

Por ser una Institución con persona Jurídica y con asignación presupuestaria para el desarrollo de la comunidad, Gestiona y Ejecuta Proyectos de Infraestructura, de Salubridad, Educativas, Sociales, Culturales, Deportivas, Religiosas, Vivienda, Organización vital, Desarrollo Agropecuario.

CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS SECTOR RELACIONES

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas	Alternativa posible para la solución
<ul style="list-style-type: none"> • Incomunicación con la facultad de humanidades. • Desigualdad social 	<ul style="list-style-type: none"> • Desinterés en mejorar las condiciones pedagógicas • Desinterés por el desarrollo del área urbana. 	<ul style="list-style-type: none"> • Organizar comisiones estudiantiles para establecer enlaces entre la facultad y municipalidad. • Priorizar necesidades de la comunidad urbana. 	<ul style="list-style-type: none"> • Inclusión del representante de la educación superior en asambleas comunitarias. • Involucrar a COCODE en la gestión de proyectos.

VIII SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO LEGAL

1. La filosofía de la institución;

1.1 Principios Filosóficos de la Institución.

No cuanta con Principios Filosóficos plasmados en documentos de la Municipalidad, se sigue una Filosofía acorde a las bases del partido político que gobierna.

1.2. Visión;

Ser una Municipalidad líder reconocida por la eficiencia en la presentación de los servicios, la atención del personal capacitado, gestora del desarrollo orientada al fortalecimiento y reglamentación de los servicios municipales, impulsores de proyectos sociales y productivos que mejoran la calidad de vida de los habitantes, con organizaciones comunitarias comprometidas por el bien común para lograr el desarrollo integral de la población.

1.3. Misión;

Mantener la eficiencia y eficacia de la producción de bienes y servicios para mejorar la calidad de vida de la población e impulsar el desarrollo integral y sostenible en un ambiente de coordinación con todos los sectores, administrando con equidad y justicia los recursos disponibles.

2. Políticas de la institución:

La política general del gobierno municipal de San Luis Jilotepeque, Jalapa, para el período 2012-2016, contempla mejorar en especial la calidad de vida de sus habitantes, a través de programas como; Servicios Públicos Municipales, Educación, Salud y Asistencia Social, Desarrollo Humano Integral, Medio Ambiente, Desarrollo Urbano y Rural, además la Red Vital. Para que esto se concrete en realidad se tomará en cuenta los siguientes componentes:

- La buena administración del recurso económico, social y cultural del Municipio.
- Priorización de necesidades.

- Inversión Física.
- Participación de la sociedad civil.

2.1 Estrategias;

No cuenta con una documentación donde se encuentran plasmadas las estrategias institucionales.

2.2 Objetivos;

2.3 Objetivo general

- Proporcionar por medio de la gestión administrativa técnica y Legal que realiza el Alcalde, funcionarios ejecutivos, medios e inferiores los servicios públicos municipales en condiciones de calidad, en eficiencia, eficacia, transparencia, equidad y oportunidad; como el establecimiento, planificación, reglamentación, de nuevos servicios públicos que sean necesarios.

2.4 Objetivos específicos.

- Satisfacer y garantizar a las comunidades y sus habitantes la prestación de servicios públicos municipales y de calidad; se emprende la gestión priorizada de las necesidades con el objeto que se cumplan y satisfagan de acuerdo a lo solicitado y programado mediante análisis situacional.
- Priorizar de las mismas al ejecutar la inversión pública de todo el municipio, actividad que va de la mano a la capacidad financiera de la municipalidad.
- Proporcionar bienestar social al vecino, velando por la programación, control y evaluación de los mismos, así como la toma de decisiones sobre las modalidades institucionales, para su presentación, teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos.

2.5 Metas

- **Servicios Públicos municipales:** Mejorar, construir y mantener servicios esenciales de calidad en el municipios tales como, Agua Potable, Sistema de Drenajes, Mercado, Recolección de Basura y otros servicios Públicos, que permitan mejorar la calidad de vida de los habitantes.
- **Educación:** Apoyar y fortalecer los programas del Ministerio de Educación, ampliando su cobertura ya sea a través de la construcción de edificios Escolares o facilitando el Recurso Humano capacitado.
- **Salud y asistencia social:** Fortalecer los programas impulsados por el Ministerio de Salud, que contribuya a que la niñez, docencia, Juventud, mujeres, hombres y adulto mayor, gocen de los servicios básicos de salud que le permita tener un mejor futuro.
- **Desarrollo humano integral:** Impulsar proyectos sociales que promuevan el desarrollo y crecimiento integral de la familia como núcleo principal para el desarrollo del Municipio, de modo que todos estén aptos para contribuir al desarrollo comunitario de la población.
- **Medio ambiente:** Contribuir con el sostenimiento de nuestro Ecosistema, para que no siga su proceso de destrucción, al grado que las fuentes de agua, el clima, el oxígeno, alteren o escaseen sus beneficios a la comunidad de San Luis Jilotepeque.
- **Desarrollo urbano y rural:** Fortalecer el proceso de desarrollo de infraestructura del Municipio y llevarla a un nivel que satisfaga la expectativa y necesidades de la población del área Urbana y Rural.
- **Red vial:** Mejorar las condiciones de las vías de comunicación terrestre del Municipio, que permita el fácil acceso para la importación y exportación de productos para su comercialización y promover interrelación de comercio entre municipios que faciliten el desarrollo de los habitantes del Municipio.

3. Aspectos legales:

3.1 Personería jurídica;

La base legal que da soporte a la Municipalidad de San Luis Jilotepeque, está fundamentada en la constitución Política de la República en el capítulo VII Régimen Municipal del Artículo 253 al 262, así mismo se especifican las funciones legales código Municipal Decreto Legislativo 12-2002. En base al marco legal la Municipalidad fue creada por Decreto gubernativo No. 170, emitido el 24 de Noviembre del año 1873, durante la administración del general Justo Rufino Barrios.

3.2 Marco legal que abarca la institución;

La institución rige sus funciones con lo emanada en la Constitución Política de la República, La Ley de Servicio Civil, el Manual de Clasificaciones presupuestarias, Ley de Contrataciones del Estado, Código de trabajo y como marco legal principal el Código Municipal.

3.3 Reglamentos internos; Inexistencia de un reglamento Interno en la Municipalidad de San Luis Jilotepeque.

**CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS
SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL**

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas.	Solución que requieren los problemas.	Alternativa posible para la solución
<ul style="list-style-type: none">Deficiencia en el cumplimiento de las políticas de la institución.	<ul style="list-style-type: none">Insatisfacción en el manejo de los recursos que posee.	<ul style="list-style-type: none">Evaluar el plan de trabajo municipal.	<ul style="list-style-type: none">Priorizar necesidades de la población para un desarrollo integral.

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado



Cuestionario para recopilar información del sector comunidad

¿Cómo considera el acceso a las instalaciones de la municipalidad? _____

¿Cree usted que la municipalidad cuenta con una buena ubicación en la población? _____

¿Cómo considera el funcionamiento administrativo de la municipalidad?

¿Conoce el origen, fundadores y sucesos importantes de la municipalidad?

¿Cuenta la municipalidad con los ambientes y equipamiento necesario para su funcionamiento? _____

¿A qué se debe el nombre de San Luis Jilotepeque?

¿Qué lugares son reconocidos como orgullo local?

¿Quiénes fueron los primeros habitantes de San Luis Jilotepeque?

¿Cuáles son las ocupaciones de los pobladores de San Luis Jilotepeque?

¿Cuáles son los tipos de vivienda que existen en la comunidad?

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado



Cuestionario para recopilar información del sector institución

¿Quiénes fueron los fundadores?

¿Sucesos importantes de la municipalidad?

¿Cuáles son las actividades más relevantes que hacen en la población y sus fechas importantes?

¿Cuánto mide la construcción de la institución aproximadamente?

¿Cuántas oficinas posee la municipalidad?

¿En qué condiciones se encuentran las oficinas de la municipalidad?

Buena _____ Regular _____
Mala _____

¿Por qué? _____

¿En qué condiciones se encuentran las bodegas de la municipalidad?

Buena _____ Regular _____
Mala _____

¿Por qué? _____

¿Cuenta el edificio con las siguientes áreas?

Cocina Sí _____ No _____

Comedor Sí _____ No _____

Servicio sanitario Sí _____ No _____

Biblioteca Sí _____ No _____

Salón para talleres Sí _____ No _____

Otros:

Especifique _____

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado



Cuestionario para recopilar información del sector finanzas

Aplicado al tesorero de la municipalidad de San Luis Jilotepeque.

La municipalidad recibe financiamiento por parte del Estado o entidades privadas.

Sí _____ No _____

¿Por qué? _____

La municipalidad recibe financiamiento proveniente del extranjero.

Sí _____ No _____

¿Por qué? _____

La municipalidad cuenta con los recursos necesarios para sufragar los gastos requeridos.

Sí _____ No _____

¿Por qué? _____

La municipalidad busca financiamiento por iniciativa propia.

Sí _____ No _____

¿Por qué? _____

La municipalidad lleva el control de los ingresos y egresos en libros contables.

Sí _____ No _____

¿Por qué? _____

Se han realizado auditorias en la municipalidad.

Sí _____ No _____

¿Por qué? _____

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado



Cuestionario para recopilar información del sector currículo

Interrogantes	Sí	No	¿Por qué?
Cumplen con el plan de trabajo Establecido los empleados.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____ _____
Cumplen con horarios y fechas Establecidas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Están en constante capacitación Para aplicar técnicas y métodos en el trabajo.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Cumplen con los requisitos en el Puesto donde laboran.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Utilizan instrumentos para evaluar al personal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____ _____
Utilizan los procesos administrativos para la contratación del personal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____ _____
Los empleados brindan adecuada atención a los usuarios.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____ _____

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado



Cuestionario para recopilar información del sector filosófico

Instrucciones: A continuación se le presenta una serie de interrogantes las cuales servirán para encontrar las necesidades prioritarias, colocando una X como alternativa de respuesta.

1. ¿Conoce usted la Visión de la municipalidad?
Sí _____ No _____

2. ¿Conoce usted la Misión de la municipalidad
Sí _____ No _____

3. ¿Ha visto dentro de la municipalidad en un lugar visible la misión y la visión?
Sí _____ No _____

4. ¿Cuenta con un reglamento interno la municipalidad?
Sí _____ No _____

5. ¿Cree usted que se cumplen con los objetivos para beneficiar a la población?
Sí _____ No _____

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado



Guía de observación
Aplicada a la municipalidad de San Luis Jilotepeque.

2. ¿Con cuántas oficinas cuenta la municipalidad?
3. ¿Con qué cantidad de mobiliario, equipo y materiales cuenta la municipalidad?

Salones	Cantidad
Oficina	
Biblioteca	
Servicio sanitario	
Bodega	
Salón de usos múltiples	
Materiales	
Materiales	Cantidad
Escritorio	
Archivadores	
Computadoras	
Impresoras	
Muebles	
Mesas	
Computadoras portátiles	
Sillas plásticas	
Sillas secretariales	
Libreras	
Fotocopiadoras	
Calculadoras	
Ventiladores	
Televisor	

3. Servicios con los que cuenta la municipalidad:

Agua potable	si	_____	no	_____
Energía eléctrica	si	_____	no	_____
Línea telefónica	si	_____	no	_____
Internet	si	_____	no	_____
Fax	si	_____	no	_____
Cable	si	_____	no	_____

4. otros

Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Instrucción: A continuación se le presenta una serie de interrogantes las cuales servirán para en contar las necesidades prioritarias, colocando una X como alternativa de respuesta

1. Tiene usted conocimiento del origen de la municipalidad de San Luis Jilotepeque, Jalapa
Sí _____ No _____
2. Cree usted que las instalaciones actuales de la municipalidad de San Luis Jilotepeque, Jalapa se encuentra en estado aceptable.
Sí _____ No _____
3. Sabe usted si la municipalidad de San Luis Jilotepeque, Jalapa cuenta con un instrumento de supervisión para evaluar a sus trabajadores.
Sí _____ No _____
4. Considera usted que la municipalidad de San Luis Jilotepeque, Jalapa cuenta con Mobiliario adecuado y en buen estado en las oficinas.
Sí _____ No _____
5. Cree usted que el personal que labora en la municipalidad de San Luis Jilotepeque, Jalapa es suficiente.
Sí _____ No _____
6. ¿Sabe usted si la municipalidad de San Luis Jilotepeque, Jalapa cuenta con un manual de funciones para sus trabajadores?
Sí _____ No _____
7. ¿La municipalidad de San Luis Jilotepeque, Jalapa cuenta con servicio telefónico?
Sí _____ No _____
8. ¿Sabe usted si tiene control de saneamiento de las aguas residuales de los ríos?
Sí _____ No _____
9. ¿Considera usted que el presupuesto adjudicado a la municipalidad de San Luis Jilotepeque, Jalapa es suficiente para cubrir las obras de infraestructura?
Sí _____ No _____
10. Considera que los trabajadores de la municipalidad cumplen con sus funciones laborales.
Sí _____ No _____

**Cuestionario aplicado al alcalde municipalidad
de San Luis Jilotepeque, Jalapa**



1. ¿Qué necesidades considera más urgentes dentro de la municipalidad?

2. ¿Cómo se encuentran las vías de acceso a la municipalidad?

3. ¿Qué problemas más comunes se dan en la administración municipal?

4. ¿La municipalidad esta afiliada a alguna entidad administrativa?

5. ¿Qué épocas especiales celebra el municipio?

6. ¿Cómo considera las condiciones en que se atienden actualmente a los usuarios de la municipalidad?

7. ¿Qué tipos de servicio presta la municipalidad?

**Cuestionario aplicado al secretario de la municipalidad de San Luis
Jilotepeque, Jalapa**

1. ¿Cuál es la Misión de la municipalidad?

2. ¿Cuál es la Visión de la municipalidad?

3. ¿Qué tipos de servicio presta la municipalidad?

4. ¿A qué región pertenece el municipio de san Luis Jilotepeque, Jalapa?

5. ¿En qué condiciones de infraestructura se encuentra el edificio municipal?

6. ¿Con cuántas oficinas cuenta la municipalidad?

7. ¿Cuáles son las fuentes de financiamiento que maneja la municipalidad?

8. ¿De dónde provienen los fondos para cancelar los salarios de los empleados municipales?

9. ¿Son suficientes los fondos que se utilizan para construcciones y reparaciones?

10. ¿Qué clase de libros contables se manejan?

11. ¿Qué control se lleva para la asistencia del personal?

12. ¿Cuál es el horario de los trabajadores?

13. ¿Aproximadamente que cantidad de usuarios se atiende diariamente?

14. ¿Qué tipo de servicio social realiza la municipalidad?

15. ¿Qué clases de fiestas se realizan con las organizaciones del municipio?

Entrevista a Directora del Establecimiento



1 ¿cree usted que el alumnado conoce acerca del cuidado del medio ambiente ‘?’

Sí _____

No _____

2 ¿reciben con frecuencia talleres o charlas acerca del cuidado del medio ambiente a sus alumnos

Sí _____

No _____

3 Los docentes imparten información acerca del cuidado del medio ambiente sus alumnos

Sí _____

No _____

4¿Cuenta la Escuela con el abastecimiento de agua necesaria?

Sí _____

No _____

5¿Existen recipientes en la aulas, patios y corredores para que los alumnos depositen la basura?

Sí _____

No _____

6¿considera que el agua potable es de buena calidad?

Sí _____

No _____

7¿Los docentes velan par que los alumnos utilicen de buena manera el agua potable?

Sí _____

No _____

8 ¿Existen dentro el establecimiento algún mecanismo para el reciclaje de la basura?

Sí _____

No _____

9 ¿Está de acuerdo en que se realicen campañas de aseo separación de la basura en su establecimiento?

Sí _____

No _____

10 ¿Considera necesario realizar jardinización en las instalaciones de su establecimiento?

Si _____

No _____

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado



Guía para la observación del establecimiento donde se realizara el EPS.
Escuela Oficial Rural Mixta, aldea el Paterno

Parte informativa

Nombre del establecimiento: Escuela Oficial Rural Mixta.
Dirección: Aldea el Paterno, San Luis Jilotepeque, Jalapa.
Sector: Oficial
Nivel: Primario
Tipo: Mixto
Área: Urbana

Especificaciones

Cupo pedagógico de alumnos a que está destinado: _____

Número de profesores que atienden: _____

Grados que atienden: _____

Número de aulas que posee: _____

¿Cuenta con salón de usos múltiples?	SI	NO
¿Tiene corredores amplios?	SI	NO
¿Hay patios para deportes y recreación?	SI	NO
¿Hay tienda escolar?	SI	NO

Funcionalidad

¿Respetan los alumnos las zonas de recreo?	SI	NO
¿El personal se distribuye para vigilar los recreos?	SI	NO
¿Se respeta el orden y disciplina durante el recreo?	SI	NO
¿El ornato y representación de las aulas es agradable?	SI	NO

De las aulas

¿Las aulas son adecuadas al número de alumnos?	SI	NO
¿Tienen las aulas buena ventilación?	SI	NO
¿Tienen las aulas buena iluminación?	SI	NO

¿Los pizarrones están en buenas condiciones?	SI	NO
¿El ornato y presentación de la escuela es agradable?	SI	NO
¿Hay en el aula recipientes para basura?	SI	NO
¿Hay en el aula material didáctica visual?	SI	NO
¿Paredes y piso están limpios?	SI	NO

Administración y servicios

El establecimiento educativo cuenta con salas especiales para:

Dirección	SI	NO
Subdirección	SI	NO
Secretaría	SI	NO
Usos Múltiples	SI	NO
Laboratorios	SI	NO
Biblioteca	SI	NO
Enfermería	SI	NO
Ayudas audiovisuales	SI	NO
Equipo de Computo	SI	NO
Cañonera	SI	NO
Archivo	SI	NO

Cuestionario



Dirigido al personal que labora en la institución, creada para recabar información sobre la institución.

Instrucción: lea y conteste la pregunta correspondiente.

1. ¿En qué fecha fue creada el Escuela Oficial Rural Mixta, aldea el Paterno.
2. ¿Quiénes fueron los fundadores de la institución?
3. ¿Cómo se encuentra la planta física de la Institución?
4. ¿Cuáles son los servicios básicos de la institución para su buen funcionamiento?
5. ¿Con cuanto personal de servicio adecuado se cuenta para realizar su labor?
6. ¿Cuál es la importancia que tiene la reforestación?
7. ¿Por qué es necesario construir un área de reforestación?
8. ¿Cuáles son los daños que causan al medio ambiente la deforestación?

LISTA DE COTEJO DE LA EVALUACIÓN DE DIAGNÓSTICO

No.	Indicadores	Si	No
1	El diagnóstico fue elaborado de acuerdo a los lineamientos de EPS de la Facultad de Humanidades.	X	
2	El diagnóstico permitió identificar una lista de problemas de la cual se priorizó y posteriormente se proporcionó una solución.	X	
3	Las técnicas utilizadas en la elaboración del diagnóstico fueron adecuadas y productivas.	X	
4	Se contó con suficiente información por parte del personal de la institución.	X	
5	Se finalizó el trabajo del diagnóstico en el tiempo estipulado.	X	
6	La investigación recabada fue suficiente para redactar el diagnóstico permitió dar respuesta a las necesidades del proyecto.	X	
7	La información obtenida para la realización del diagnóstico permitió dar respuesta a las necesidades del proyecto.	X	
8	Se priorizaron los problemas planteados de acuerdo a la factibilidad y viabilidad.	X	
9	El proyecto seleccionado tiene incidencia ambiental.	X	
10	La institución Patrocinante tiene relación directa con la beneficiada.	X	

LISTA DE COTEJO DE LA EVALUACIÓN FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA.

No.	Indicadores	Si	No
1	El plan se realizó en base a los recursos disponibles planteados por la institución.	X	
2	Los objetivos de la fundamentación teórica se ajustan a las necesidades de la institución.	X	
3	El tiempo programado para la elaboración de la fundamentación teórica del proyecto fue suficiente.	X	
4	La elaboración de la fundamentación teórica del proyecto se basó en el formato de EPS establecido por la Facultad de Humanidades.	X	
5	Los objetivos del proyecto dan respuesta al problema que se priorizó.	X	
6	La fundamentación teórica fue elaborada de acuerdo al tiempo programado en el cronograma.	X	
7	La fundamentación teórica que se elaboró fue revisado y aprobado.	X	
8	El proyecto tiene posibilidad de ser ejecutado con éxito.	X	
9	El proyecto planificado representa una solución al problema priorizado.	X	
10	Se determinó la cantidad y calidad de recursos humanos, materiales y financieros necesarios.	X	

LISTA DE COTEJO DE LA EVALUACIÓN PERFIL DEL PROYECTO.

No.	Indicadores	Si	No
1	El plan se realizó en base a los recursos disponibles planteados por la institución.	X	
2	Los objetivos y las metas del perfil del proyecto se ajustan a las necesidades de la institución.	X	
3	El tiempo programado para la elaboración del perfil del proyecto fue suficiente.	X	
4	La elaboración del perfil del proyecto se basó en el formato de EPS establecido por la Facultad de Humanidades.	X	
5	Los objetivos del proyecto dan respuesta al problema que se priorizó.	X	
6	El perfil del proyecto fue elaborado de acuerdo al tiempo programado en el cronograma.	X	
7	El perfil del proyecto que se elaboró fue revisado y aprobado.	X	
8	El proyecto tiene posibilidad de ser ejecutado con éxito.	X	
9	El proyecto planificado representa una solución al problema priorizado.	X	
10	Se determinó la cantidad y calidad de recursos humanos, materiales y financieros necesarios.	X	

LISTA DE COTEJO DE LA EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN

No.	Indicadores	Si	No
1	Se contó con los recursos económicos presupuestados para la elaboración de la guía de acuerdo al perfil.	X	
2	Fue viable encontrar el apoyo financiero de parte de la institución para la duplicación de las guías.	X	
3	La elaboración de la guía contribuyó a las necesidades de contar con material para la reforestación.	X	
4	Las actividades que se programaron para la elaboración, reproducción y divulgación de la guía, fueron acertadas.	X	
5	Se alcanzaron los objetivos trazados en el perfil para la elaboración de la guía pedagógica.	X	
6	Se obtuvo el apoyo de las autoridades educativas para la divulgación de la guía.	X	
7	Se evaluó con los docentes la aplicación de la guía en la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea el Paterno de San Luis Jilotepeque, Jalapa.	X	
8	El cronograma establecido se cumplió según la programación de la etapa de ejecución.	X	
9	Se obtuvieron las ideas claras para la elaboración de la guía.	X	
10	Existió interés por los docentes capacitados para la aplicación de la guía.	X	

LISTA DE COTEJO DE LA EVALUACIÓN FINAL

No.	Indicadores	SI	NO
1.	El perfil del proyecto respondió al problema detectado.	X	
2.	Se tienen suficientes datos para la elaboración del informe final del ejercicio profesional supervisado.	X	
3.	Se elaboró el perfil de acuerdo con las necesidades detectadas en el diagnóstico.	X	
4.	Se aplicaron las distintas formas de evaluación en las diferentes etapas del proyecto.	X	
5.	El tiempo programado para las fases del proyecto fue suficiente.	X	
6.	El proyecto cumplió con los objetivos y metas propuestas.	X	
7.	El producto final cumplió con las expectativas de la institución Patrocinante.	X	
8.	Se cumplió con el tiempo programado para realizar las actividades de cada una de las etapas.	X	
9.	Contribuye la guía pedagógica a minimizar el problema que se priorizó.	X	
10.	La institución Patrocinante aportó los recursos necesarios.	X	
11.	Se desarrollaron las acciones coordinadas para lograr los objetivos y metas del proyecto.	X	



ANEXO



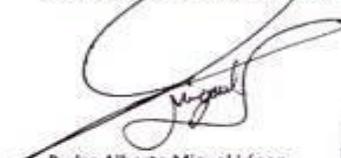
MUNICIPALIDAD DE San Luis Jilotepeque

DEPTO. DE JALAPA, GUATEMALA C.A.
TEL: 79237111 - 79237467

Web: www.munisanluisjilotepeque.gob.gt - e-mail: munisanluis@yahoo.com



EL INFRASCRITO SECRETARIO MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE SAN LUIS JILOTEPEQUE, DEPARTAMENTO DE JALAPA; CERTIFICA: QUE HA TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS VARIAS NÚMERO 01-2008 DE ESTA MUNICIPALIDAD, EN EL CUAL A FOLIOS NÚMEROS 335 Y 336 SE ENCUENTRA EL ACTA NÚMERO 69-2,016, QUE COPIADA LITERALMENTE DICE: ACTA NÚMERO 69-2016. En el municipio de San Luis Jilotepeque, departamento de Jalapa, siendo las nueve horas del día viernes siete de Octubre de año dos mil dieciséis, reunidos en las instalaciones del Edificio Municipal, ante el Infrascrito Alcalde Municipal y Secretario que autoriza, el señor FELIX ORLANDO ZARAT AGUSTÍN, CONCEJAL SEGUNDO Y Coordinador de la Comisión de Medio Ambiente, el Perito en Mercadotecnia y Publicidad Mario René Esteban Coordinador de la Oficina de Cultura y Deportes y la Presidenta de COCODE Benita Argelia Gregorio Hernández de López y el grupo de estudiantes Epesistas de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Jalapa, para dejar constancia de lo siguiente **PRIMERO:** A este despacho se presentaron las Epesistas: Amabilia Gregorio Matías, 201118754 Marta María Portillo Martínez, 201117759, Ingrid Nohemi Lázaro Pérez, 201118767, presentando la solicitud en el cual se resalta que las estudiantes presentaron la buena voluntad de realizar su proyecto de EPS (Ejercicio Profesional Supervisado) el cual consistió en plantar 1,800 árboles. **SEGUNDO:** El Alcalde Municipal autoriza la solicitud presentada por las Epesistas, por lo que los árboles se plantaron en un predio localizado a quince metros al oriente de la Escuela del Caserio San Antonio, Aldea La Montaña de este Municipio, manifestando que de esta manera es como se da vida a la naturaleza. La plantación se ejecutó en la fecha veintitrés de febrero de dos mil dieciséis. **TERCERO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de su inicio siendo las nueve horas con treinta minutos, firmando de conformidad los que el ella intervenimos Damos fe. (fs) Carlos Alberto Pinto Abzún, Alcalde Municipal, Felix Orlando Zarat Agustín, Mario René Esteban, Benita Argelia Gregorio Hernández de López, Amabilia Gregorio Matías, Marta María Portillo Martínez, Ingrid Nohemi Lázaro Pérez, Pedro Alberto Miguel López, Secretario Municipal. No hay anotaciones al margen. **Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE, EXTIENDO, FIRMO, Y SELLO LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO OFICIO MEMBRETADA, EN EL MUNICIPIO DE SAN LUIS JILOTEPEQUE DEL DEPARTAMENTO DE JALAPA, A LOS VEINTE DÍAS DEL MES OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.**-----


Pedro Alberto Miguel López
Secretario Municipal




Vo. Bo. Felix Orlando Zarat Agustín
Alcalde Municipal



TIEMPOS DE TRABAJO ¡TU MUNI!
Administración Prof. Carlos Pinto 2,016-2,020

**LA INFRASCRITO DIRECTORA DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA,
ALDEA EL PARTERNO MUNICIPIO DE SAN LUIS JILOTEPEQUE, DEL
DEPARTAMENTO DE JALAPA;**

CERTIFICA:

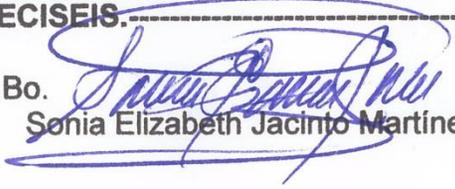
**HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NÚMERO CINCO, QUE SE
LLEVA EN LA ESCUELA, DONDE A FOLIOS CIENTO NOVENTA Y TRES Y
CIENTO NOVENTA Y CUATRO SE ENCUENTRA SUSCRITA EL ACTA
NÚMERO CUATRO TRES GUIÓN DOS MIL DIECISEIS, QUE COPIADA
LITERALMENTE DICE: -----**

ACTA NO. 04 - 2016

En la Aldea el paterno municipio de San Luis Jilotepeque, del departamento de Jalapa, siendo las nueve de la mañana del día lunes dieciséis de mayo del año dos mil dieciséis, constituidas en el local que ocupa la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea el Paterno, La profesora Sonia Elizabeth Jacinto Martínez, la profesora Lesbia Yuliana Gómez Morales y la estudiante epesista Ingrid Nohemí Lázaro Pérez del Ejercicio Profesional Supervisado de la Universidad San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sección Jalapa, para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: en la presente fecha la estudiante Ingrid Nohemí Lázaro Pérez, se presentó a este establecimiento para hacer entrega del proyecto realizado y la ejecución del mismo, que consiste en: "Guía de Jardinización para la adecuada utilización de los recursos naturales, enfocada al Área de Expresión Artística, dirigida a docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, El Paterno, de San Luis Jilotepeque, Jalapa" Departamento de Jalapa", pidiendo la estudiante la revisión correspondiente del material para validarlo, al mismo tiempo se comprometió a brindar un taller de socialización del material donde se invitará a los estudiantes del establecimiento, así mismo brindo las recomendaciones de seguimiento del proyecto. SEGUNDO: el directora del establecimiento agradece a la estudiante y a la municipalidad de San Luis Jilotepeque, por tomar en cuenta al establecimiento para realizar este proyecto, comprometiéndose a ejecutar el proyecto de elaboración de la construcción de una Jardinizacion, sembrando flores ornamentales y medicinales y realización de macetas con material de reciclaje, enfocadas al área Expresión Artística, pues se cuenta con la guía para su debida ejecución. TERCERO: no habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de su inicio siendo las once horas con treinta minutos. Firmando para constancia los que en ella intervenimos.-----

**Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESAD CONVENGAN, SE
EXTIENDE, FIRMA Y SELLA LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND
TAMAÑO CARTA, EN EL MUNICIPIO DE SAN LUIS JILOTEPEQUE,
DEPARTAMENTO DE JALAPA, A LOS TRECE DÍAS DEL MES DE OCTUBRE
DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----**

Vo.Bo.


Sonia Elizabeth Jacinto Martínez



NORMATIVO DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO -EPSDE

LA FACULTAD DE HUMANIDADES,

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

APROBADO POR JUNTA DIRECTIVAS DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES,

**PUNTO DECIMOPRIMERO DEL ACTA No. 21-2011 CELEBRADA EN SESION DEL 18 DE
AGOSTO DE 2011.**

Capítulo I

DEFINICIÓN Y OBJETIVOS

ARTICULO 1º. Definición. El Ejercicio Profesional Supervisado es una práctica técnica de gestión profesional para que los estudiantes que hayan aprobado los requisitos para el caso de cierre de pensum o de graduación según el pensum de la carrera de

Licenciatura correspondiente, mediante un proceso organizado de habilitación cultural, científico, técnico y práctico, contribuyan a que la Universidad de San Carlos, a través de la Facultad de Humanidades, realice acciones de administración, docencia, investigación, extensión y servicio, con el objetivo de retribuir a la sociedad guatemalteca su aporte a la Universidad de San Carlos de Guatemala.

ARTICULO 2º. Objetivos del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-

- 2.1 Realizar el proceso de investigación, planificación, ejecución y evaluación de las actividades con todos los elementos que de una u otra manera se vean involucrados en el mismo.
- 2.2 Evaluar sistemáticamente los conocimientos teórico-prácticos proporcionados al estudiante de la Facultad de Humanidades, durante su formación profesional.
- 2.3 Contribuir a que los estudiantes y las personas con quienes se trabaje, mediante su relación profesional y el conocimiento de la problemática existente, desarrollen su nivel de conciencia y responsabilidad social.

Capítulo II

ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO

ARTICULO 3º. El EPS. La estructura organizacional del EPS, está conformada por:

- 3.1 Junta Directiva
- 3.2 Decano de la Facultad de Humanidades
- 3.3 Director(a) del Departamento de Extensión
- 3.4 Directores(as) de Departamentos
- 3.5 Coordinador(a) General de EPS
- 3.6 Supervisores(as) de EPS
- 3.7 Asesores(as) de EPS
- 3.8 Revisores(as) de EPS
- 3.9 Estudiantes

ARTICULO 4º. Junta Directiva. Autoridad nominadora y resolutive

4.1 Nombra a propuesta del Decano al Director de extensión, Coordinador de

EPS, Supervisores, Asesores y Revisores.

4.2 Resolver casos no previstos

ARTICULO 5º. Decano de la Facultad de Humanidades. Autoridad que establece políticas. Propone ante Junta Directiva al personal que integra la estructura organizacional del EPS.

ARTICULO 6º. Funciones del Decano de la Facultad de Humanidades.

6.1 Establece políticas del EPS.

6.2 Propone ante Junta Directiva al Director de extensión; y Coordinador de EPS,
Supervisores, Asesores y Revisores

6.3 Autorizar con el Vo. Bo. Los nombramientos de Supervisores, Asesores y
Revisores de los epesistas a propuesta del Director(a) del Departamento de
Extensión.

1.4 Firma de convenios y cartas de entendimiento.

ARTICULO 7º. Director(a) del Departamento de Extensión. Es el profesional titular nombrado por Junta Directiva para coordinar los procesos de los ejercicios profesionales supervisados a realizar en los departamentos de la Facultad de Humanidades, a través del Coordinador General de EPS, de los Supervisores, Asesores y Revisores del EPS.

ARTICULO 8º. Funciones del director (a) del Departamento de Extensión:

8.1 Conocer el plan general de actividades del EPS, para su aprobación, presentado por el Coordinador General de EPS.

8.2 Resolver problemas administrativos y técnicos que se presenten durante el desarrollo del EPS en los casos que no sean competencia del Coordinador General, Supervisores, Asesores y Revisores del EPS.

8.3 Realizar reuniones periódicas con el Coordinador General de EPS, con fines de supervisión, coordinación y evaluación del programa de EPS.

8.4 Asignar a los supervisores del EPS en las distintas áreas y especialidades del EPS, con el Visto Bueno del Decano de la Facultad de Humanidades, según propuesta del director del Departamento específico.

8.5 Asignar al Asesor correspondiente, con Visto Bueno del Decano de la Facultad de Humanidades, según propuesta del Director del Departamento específico.³

8.6 Asignar al Comité Revisor de informe final correspondiente, con Visto Bueno del Decano de la Facultad de Humanidades, según propuesta del director del

Departamento específico.

8.7 Coordinar áreas de trabajo, conjuntamente con el Coordinador General de EPS.

8.8 Dirigir conjuntamente con el Coordinador General de EPS, el diseño y elaboración de materiales de investigación, supervisión y otros que sean necesarios.

8.9 Establecer coordinación con instituciones de servicio y organismos docentes, encargados del EPS de la USAC y otras universidades.

8.10 Gestionar recursos para apoyar el proceso del EPS.

ARTICULO 9º. DIRECTORES DE DEPARTAMENTOS. Son profesionales nombrados por la Junta Directiva de la Facultad de Humanidades, para dirigir cada uno de los Departamentos que conforman esta Unidad Académica.

ARTICULO 10º. Funciones de los Directores de Departamentos

10.1 Proponer ante la Dirección de Extensión a los Supervisores, Asesores y Revisores del EPS.

10.2 Revisar y aprobar conjuntamente con el Coordinador General de EPS, el plan de actividades del EPS del Departamento a su cargo.

10.3 Resolver problemas administrativos y técnicos que incidan en el proceso del EPS del Departamento a su cargo.

ARTICULO 11º. Coordinador General de EPS. Es el profesional nombrado por la

Junta Directiva de la Facultad de Humanidades para coordinar el proceso del Ejercicio Profesional Supervisado, EPS, según lineamientos del Departamento de Extensión.

ARTICULO 12º. Funciones del Coordinador General de EPS.

- 12.1 Realizar reuniones periódicas con los directores de los departamentos, con el objetivo de planificar, organizar y ejecutar las acciones relacionadas con el proceso del EPS.
- 12.2 Convocar a los Supervisores, Asesores y Revisores de cada departamento a reuniones ordinarias y extraordinarias para informar y ser informado de los avances del proceso del EPS.
- 12.3 Solicitar a los Supervisores, Asesores y Revisores de cada departamento, informes relacionados con sus funciones.
- 12.4 Mantener comunicación con los Supervisores de cada Departamento para coordinar programas de actividades de planificación, ejecución y evaluación de sus áreas de trabajo.
- 12.5 Coordinar áreas de trabajo de los supervisores del EPS, conjuntamente con el Director de Extensión.
- 12.6 Informar periódicamente al Director(a) del Departamento de Extensión acerca de los avances del proceso de EPS de todos los departamentos de la Facultad de Humanidades.
- 12.7 Participar en reuniones periódicas con el Director de Extensión con fines de supervisión, coordinación y evaluación de proceso de EPS.
- 12.8 Coordinar el diseño y elaboración de materiales de investigación, supervisión y otros que sean necesarios, conjuntamente con el Director de Extensión.
- 12.9 Aprobar los informes del Ejercicio Profesional Supervisado para efectos de cierre de pensum.

ARTICULO 13º. SUPERVISORES DEL ESP. Son profesionales nombrados por Junta Directiva de la Facultad de Humanidades, según propuesta de los Directores de cada Departamento para realizar funciones de supervisión a los proyectos del EPS que se realizan en las diferentes instituciones y comunidades, tanto en sede central como en los diferentes departamentos de la República de Guatemala.

ARTICULO 14°. Funciones de los Supervisores de EPS.

- 14.1 Mantener comunicación con el Coordinador General de EPS y con los Asesores del EPS del área geográfica a donde han sido asignados.
- 14.2 Presentar el plan de visitas de supervisión al Coordinador General de EPS.
- 14.3 Llevar el control escrito de cada visita, con las respectivas firmas de las autoridades responsables en cada una de las instituciones o comunidades.
- 14.4 Presentar informes de avance e informes finales de su actividad, al Coordinador General de EPS.
- 14.5 Presentar sugerencias al Coordinador General del EPS, que mejoren el proceso respectivo.

ARTICULO 15°. ASESORES DEL EPS. Son los profesionales nombrados por Junta

Directiva de la Facultad de Humanidades a propuesta del Decano, según nómina que presenta el Director(a) del Departamento de Extensión, proveniente de los Directores de Departamento, para realizar en acción directa con los estudiantes, el proceso del

Ejercicio Profesional Supervisado, de acuerdo con las especialidades en las carreras que sirve la Facultad de Humanidades.

ARTICULO 16°. Funciones de los Asesores

- 16.1 Solicitar al estudiante asesorado, la copia de Constancia de Participación de la Propedéutica del EPS, la cual no deberá tener más de un año de vigencia.
- 16.2 Aprobar los planes presentados por los estudiantes que se le hayan asignado, acerca de las distintas fases del EPS.
- 16.3 Velar porque los estudiantes realicen los planes de trabajo presentado.
- 16.4 Llevar el registro de asesorías y evaluaciones de cada fase, informes de avance, tanto individual como de grupo.

- 16.5 Visitar periódicamente al estudiante para conocer su accionar y darle las orientaciones técnicas correspondientes.
- 16.6 Evaluar cada una de las fases de EPS de los estudiantes a su cargo.
- 16.7 Presentar sugerencias al Coordinador General de EPS, que incidan en el plan general de actividades y otros aspectos vinculados EPS.
- 16.8 Orientar a los estudiantes en las diversas áreas para realizar el EPS.
- 16.9 Resolver con el Coordinador General del EPS, los problemas de los estudiantes que reincidan en faltas al normativo.
- 16.10 Orientar a los estudiantes respecto a la individualidad de sus informes, en proyectos conjuntos, en cuanto a la estructura, contenido, forma, fondo ortografía y redacción de los informes finales.
- 16.11 Asistir a las reuniones periódicas ordinarias y extraordinarias, convocadas por el Coordinador General del EPS, con el objetivo de actualizarse en la información relacionada con el EPS, en las líneas de acción de su departamento, para orientar a los estudiantes en la realización de proyectos que la situación actual requiera.
- 16.12 Emitir dictamen de aprobación del informe final para solicitar nombramiento de comité Revisor al Departamento de Extensión.
- 16.13 Devolver al Coordinador General del EPS aquellos nombramientos de Asesoría, que tengan más de 6 meses de haber sido recibidos y cuyos estudiantes no se hayan presentado a recibir algún tipo de información.
- 16.14 Rendir informes mensuales al Coordinador General del EPS, acerca de los avances que han tenido los estudiantes asignados, en las fases de EPS.

ARTICULO 17°. Los Revisores. Son los profesionales del EPS, nombrados por Junta

Directiva de la Facultad de Humanidades, a solicitud de los Directores de Departamento, encargados de revisar el informe final, presentado por los estudiantes con dictamen favorable del Asesor respectivo.

ARTICULO 18°. Funciones de los Revisores de informe final del EPS. Cumplir con el término administrativo para emitir dictamen, según fecha de nombramiento, previo a cumplir con o requerido.

18.1 Cumplir con el plazo administrativo, para emitir dictamen, según fecha de nombramiento.

18.2 Revisar el contenido del informe en cuanto a la estructura y la forma de presentación, de acuerdo con los requisitos establecidos por cada Departamento.

18.3 Emitir dictamen para proceder a solicitud de examen.

18.4 El revisor debe devolver por escrito al Asesor, el informe que revisa, en el caso de que no se apegue a los requisitos de asesoría establecidos por cada Departamento.

Capítulo III

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

ARTICULO 19°. Requisitos del estudiante para realizar el EPS

19.1 Estar legalmente inscrito en la USAC

19.2 Haber aprobado la totalidad de cursos del pensum de estudios de la carrera de las etapas Licenciatura correspondiente, para efecto de graduación.

19.3 Haber aprobado los cursos hasta el 8°. Ciclo, cuando sea el EPS para efectos de cierre.

19.4 Ser graduado de Profesor de Enseñanza Media o en carrera técnica, cuando sea requisito para la Licenciatura.

19.5 Inscribirse en el Departamento de Extensión de la Facultad de Humanidades de la USAC para realizar el EPS.

ARTICULO 20°. Funciones y responsabilidades del estudiante.

20.1 El estudiante está obligado a acatar y respetar este normativo.

20.2 El estudiante computará 200 horas mínimo de Ejercicio Profesional Supervisado, para efecto de graduación, o para cierre de pensum, siempre y cuando haya cumplido con los objetivos y metas institucionales.

20.3 El estudiante no podrá abandonar la práctica del EPS, salvo motivo debidamente justificados.

20.4 El estudiante deberá presentar el plan de su proyecto y horario de práctica, así como la copia de la constancia de participación en la propedéutica del EPS, al

Asesor nombrado, a más tardar 6 meses después de la fecha de recepción del nombramiento, de lo contrario, deberá iniciar nuevamente el trámite de nombramiento de Asesor en caso de EPS, para efectos de graduación, para cierre de pensum deberá asignarse nuevamente el curso.

20.5 El estudiante deberá mantener una conducta apegada a los principios de la ética profesional.

20.6 Al terminar el EPS, el estudiante contará con un máximo de seis (6) meses calendario para elaborar el informe final y entregarlo al Asesor. Después del tiempo establecido, se considera invalidada la práctica.

20.7 Por causas válidas, el estudiante podrá hacer cambio de institución o comunidad hasta un máximo de dos veces.

20.8 El estudiante deberá presentar al Asesor el informe respectivo al terminar cada una de las fases del EPS para obtener la aprobación correspondiente y no podrá excederse de un mes calendario para iniciar la fase siguiente.

20.9 El estudiante no podrá abandonar el EPS en ninguna de las fases respectivas sin haberlo informado por escrito a su Asesor, con la justificación necesaria.

20.10 El estudiante no puede iniciar el EPS sin un Asesor nombrado.

ARTICULO 21º. Causas para invalidar el EPS

- 21.1 Cuando sin motivo justificado ni aviso oportuno al Asesor, el estudiante se ausentare de la sede de práctica, en cualquiera de las fases del EPS.
- 21.2 Cuando el estudiante no presente informe de cada fase al Asesor asignado, según los plazos estipulados en este normativo.
- 21.3 Cuando no presente el informe final escrito en el tiempo estipulado.
- 21.4 Cuando se comprueben faltas a la ética profesional
- 21.5 Cuando las fases del proyecto no respondan a los lineamientos de la práctica del EPS.
- 21.6 Cuando el estudiante realice su EPS en la institución donde labora.
- 21.7 Cuando el estudiante realice su EPS en instituciones privadas lucrativas.

ARTÍCULO 22º. Fases del EPS

El período del EPS será dividido en las siguientes fases:

- 22.1 La fase Propedéutica del Ejercicio Profesional Supervisado es obligatoria para las carreras de licenciatura. Esta fase tendrá una validez de un año calendario. Después de este plazo, el estudiante deberá actualizar la propedéutica.
- 22.2 La fase de Investigación, Diagnóstico o Estudio Contextual de la institución o comunidad en la cual el estudiante realizará el EPS, con base en el plan previamente aprobado por el Asesor. Al finalizar esta fase, el estudiante deberá elaborar el informe respectivo, el cuál será presentado al Asesor para su aprobación.
- 22.3 La fase de elaboración de la Fundamentación Teórica o Investigación Bibliográfica, la cual es a fin para las carreras de licenciatura en Pedagogía y Derechos Humanos, Ciencias de la Educación, Investigación Educativa y Educación Intercultural, Arte, Bibliotecología, Filosofía y Letras. Al finalizar esta fase deberá ser presentada al Asesor para la respectiva aprobación.

- 22.4 La fase de elaboración del plan general del proyecto, diseño del proyecto, perfil del proyecto o plan de acción de la intervención, según su especialidad, la cual deberá ser aprobada por el asesor.
- 22.5 La fase de ejecución o intervención del proyecto, consistirá en la realización de todas las actividades descritas en el cronograma de actividades en los tiempos establecidos y con los recursos enunciados, ordenadas de acuerdo con los lineamientos establecidos en cada Departamento. El informe de esta fase deberá ser aprobado por el Asesor.
- 22.6 La fase de evaluación del proyecto, la cual recopilará el procedimiento de evaluación de cada una de las fases, con su respectivo informe aprobado por el Asesor.
- 22.7 La fase de elaboración del informe final del proyecto. El asesor aprobará esta fase y emitirá dictamen favorable para nombrar comité revisor, en caso de EPS para graduación. Para efectos de cierre pensum el informe es requerido para aprobar el curso, debe ser presentado el informe final al coordinador del Ejercicio Profesional Supervisado para su aprobación.

ARTICULO 23°. Sedes para realizar el Ejercicio Profesional Supervisado.

- 23.1 Instituciones de media o alta gerencia, así como comunidades u organizaciones que geográficamente permitan realizar un proceso de supervisión continuo.
- 23.2 El EPS no puede realizarse en la institución donde labora el estudiante ni en instituciones privadas lucrativas.
- 23.3 Son válidos los EPS en escuelas preprimarias, primarias o en institutos de educación básica y diversificada y otras instituciones gubernamentales y no gubernamentales, considerada Patrocinadas para efectos de este normativo, cuando los proyectos se generan de organismos que tengan injerencia educativa, social, cultural.

Capítulo IV

EVALUACIÓN

ARTICULO 24°. Evaluación, para efectos del EPS, es el proceso de análisis crítico y toma de decisiones respecto al desarrollo de cada una de las etapas acorde a los objetivos de las mismas.

ARTICULO 25°. Características de la evaluación.

25.1 La evaluación de las fases del EPS la realizará el supervisor asignado.

25.2 Una vez validado el EPS, el Asesor entregará constancia de fecha en que finalizó el proyecto, para preparar el informe final.

25.3 El informe final de EPS recibirá la aprobación del Asesor.

25.4 La evaluación será de acuerdo al expediente que se lleve de cada estudiante.

25.5 La evaluación se realizará sistemáticamente a través del proceso de Asesoría.

25.6 Se evalúan las diversas fases según lineamientos dados de acuerdo a los objetivos de cada una.

25.7 Para la evaluación del estudiante del EPS se utilizarán diferentes técnicas y procedimientos.

25.8 Para la aprobación de las diferentes fases del EPS se tomará en cuenta la opinión de todas las personas e instituciones que hayan participado directa o indirectamente en el desarrollo del plan general.

Capítulo V

DISPOSICIONES VARIAS

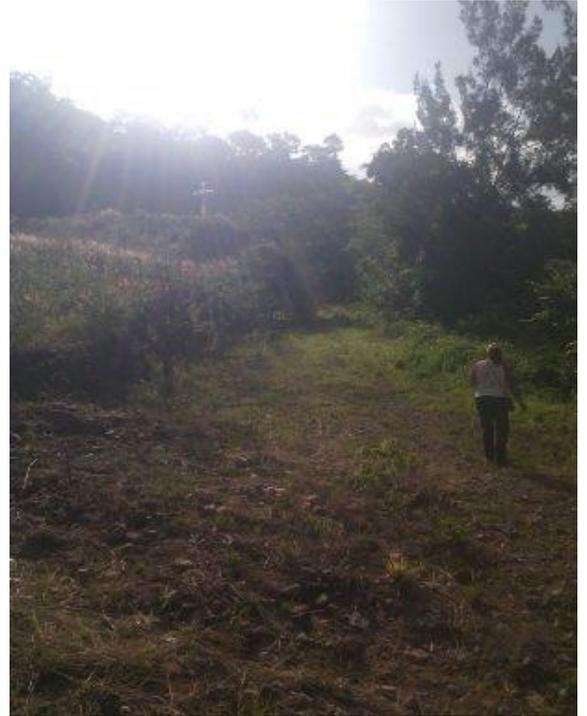
ARTICULO 26°. Este normativo podrá ser modificado por Junta Directiva de la Facultad, de acuerdo a las circunstancias en que se desarrolle la práctica del EPS.

ARTÍCULO 27°. Las modificaciones a este normativo podrá proponerlas el Director del Departamento de Extensión, en consenso con Directores de Departamento y Coordinador General de EPS.

ARTÍCULO 28°. El cumplimiento del contenido de este normativo es responsabilidad de los involucrados en el Ejercicio Profesional Supervisado de los diferentes Departamentos de la Facultad de Humanidades.

ARTÍCULO 29°. Los casos no previstos en este normativo serán conocidos y Resueltos por la Junta Directiva de la Facultad de Humanidades.

SIEMBRA DE ARBOLES



Terreno para la siembra de los arboles



Viaje hacia el vivero de la asociación de custodios del bosque, de San Luis Jilotepeque y entrega de los 600 arbolitos de matilisguate y madre cacao



Traslado de los arbolitos al área comunal de Caserío San Antonio, Aldea la Montaña, San Luis Jilotepeque



Ahoyado para la siembra de los arbolitos.



Proceso en la siembra de los arbolitos de matiliguete y madre cacao en caserío San Antonio San Luis Jilotepeque.







Traslado del agua hacia el lugar donde están sembrados los arbolitos.



Mantenimiento con el Riego de los arbolitos

Cercado de los arbolitos, para su protección y cuidado





Pintando las piedras con cal,
para mejor protección e
identificación de los arboles





Terminando de pintar las
pedras y circulado de los
arboles

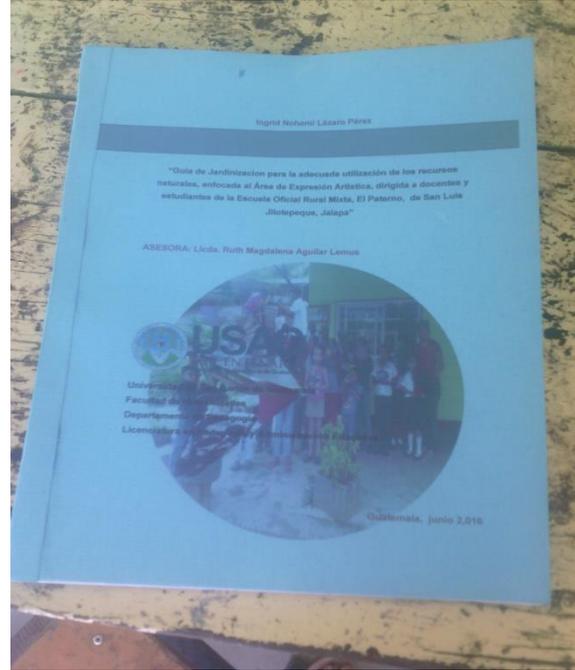


Matilisguate



Madre cacao

PROCESO PARA LA REALIZACION DE APOORTE PEDAGOGICO



Entrega a docente y Directora la "Guía de Jardinería para la adecuada utilización de recursos naturales enfocada al Área de Expresión Artística, dirigidas a docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea el Paterno, San Luis Jilotepec, Jalapa.



Preparación de la tierra con el abono de estiércol



Colaboración de los niños labrando la tierra



Tierra del río, para la jardinera y macetas



Traslado de la tierra hacia a la jardinera, que se fue a traer al río de la comunidad



Entrega de las macetas a Establecimiento



Entrega de plantas ornamentales y medicinales a la Directora

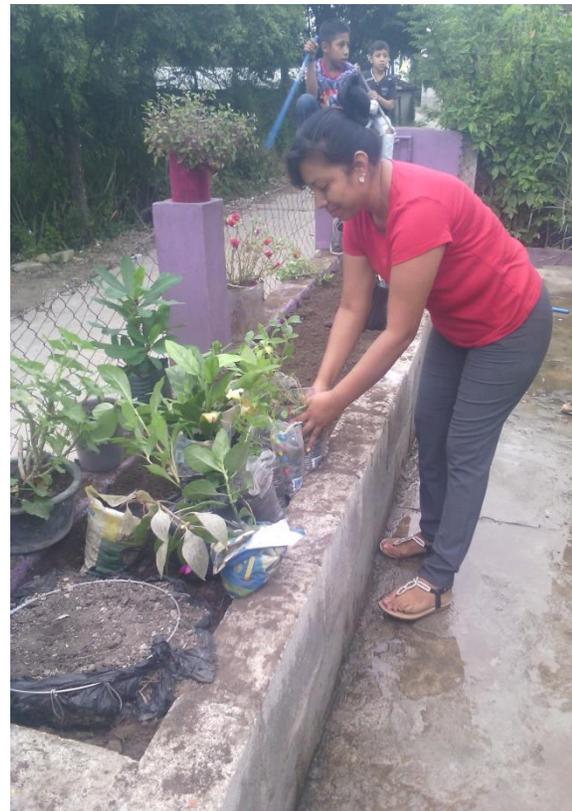


Entrega de la plantas ornamentales y medicinales del traslado de otra comunidad



Entrega de macetas plásticas como aporte al establecimiento

Siembra de las plantas ornamentales y medicinales en la jardinera



Elaboración de material de reciclaje como maceteros



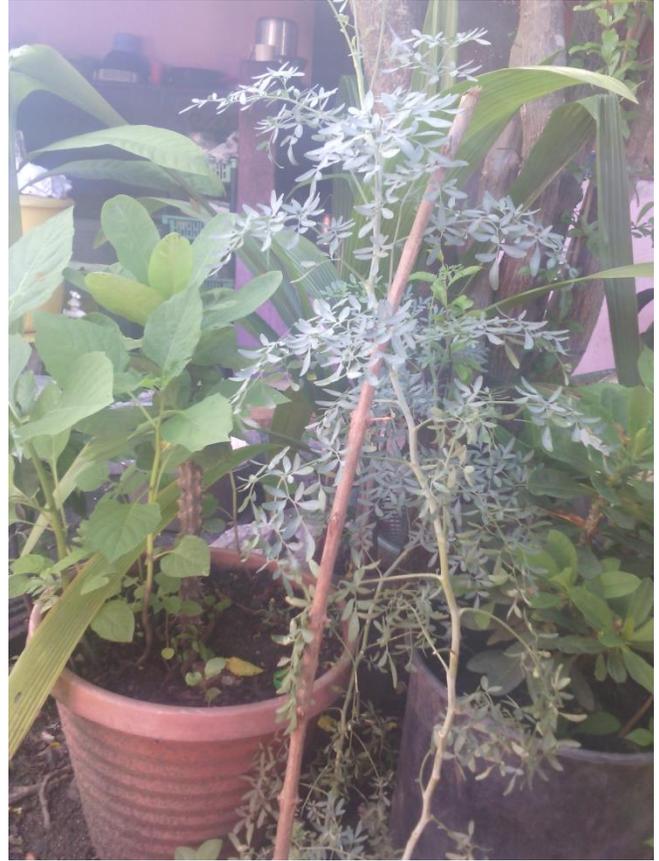
Material de reciclaje en maceteros



Presentación de material de reciclaje en macetas como adorno al establecimiento.



Plantas medicinales sembradas en macetas al alcance de la comunidad educativa, por alguna necesidad que se presente.



Con el apoyo de los niños se elaboraron maceteros creativos con material de reciclaje, para adornar las jardinera y conservar un ambiente agradable en el establecimiento.





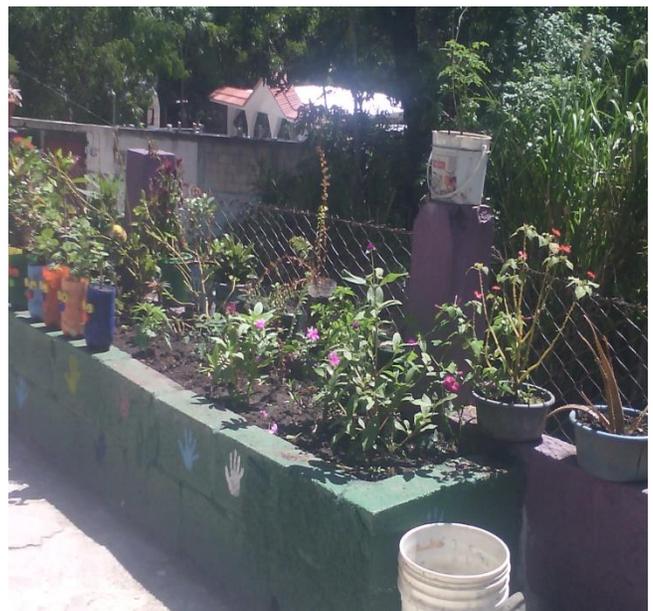
Finalización de elaboración de maceteros con material reciclaje con la ayuda de los niños del establecimiento y como material pedagógico para la docente.



Para dar un mejor ambiente al establecimiento y se vea con más colorida el área de la jardineración de pinta la jardinera y así enfatizarse en área de Expresión Artística



Proyecto de Jardinización finalizado satisfactoriamente contribuyendo a la reforestación del medio ambiente en el establecimiento de la Aldea el Paterno, San Luis Jilotepeque, Jalapa

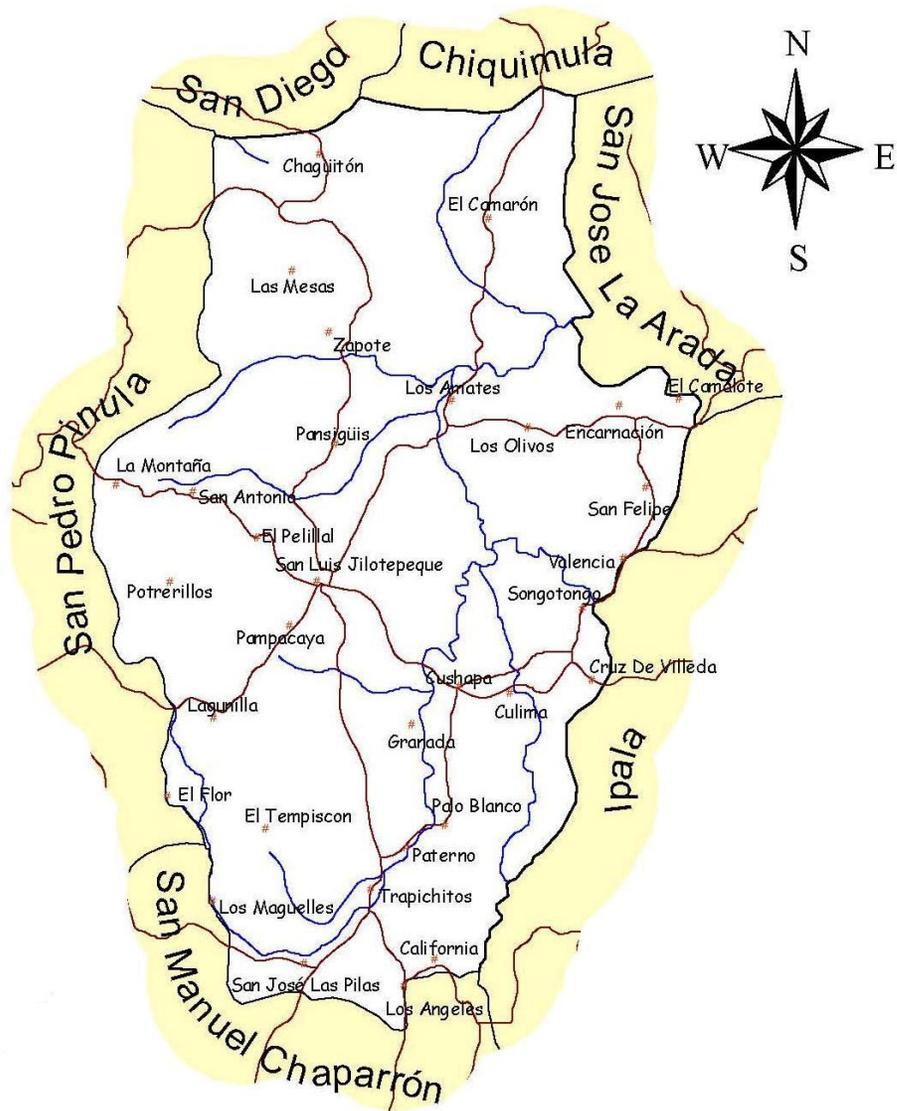




Proyecto entregado a la comunidad educativa del establecimiento de aldea el Paterno, San Luis Jilotepeque, concluyendo con éxito donde la niñez practico el proceso de jardinizacion recomendándoles el seguimiento del cuidado en riego y protección de la plantas.



MAPA DEL MUNICIPIO DE SAN LUIS JILOTEPEQUE.



CROQUIS DEL CASCO URBANO DE SAN LUIS JILOTEPEQUE.

**CROQUIS CASCO URBANO DE
SAN LUIS JILOTEPEQUE**

