

**Alma Yessenia García Romero**

**Guía pedagógica para la jardinería de ambientes escolares, reutilizando material de reciclaje, dirigida a los estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina, Cantón Utzumazate, municipio de Barberena, departamento de Santa Rosa**

**Asesor: Lic. Miguel Arturo Muñoz Audón**



**Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Sección Barberena**

**Guatemala, noviembre 2016**

Este informe fue presentado por la autora como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa

**Guatemala, noviembre 2016.**

## ÍNDICE

<b>INTRODUCCIÓN</b>	<b>i</b>
<b>Capítulo I</b>	
<b>1. Diagnóstico</b>	<b>1</b>
1.1 Datos generales de la institución de la institución patrocinante	1
1.1.1 Nombre de la Institución	1
1.1.2 Tipo de Institución	1
1.1.3 Ubicación geográfica	1
1.1.4 Visión	1
1.1.5 Misión	1
1.1.6 Políticas	2
1.1.7 Objetivos	2
1.1.8 Metas	3
1.1.9 Estructura organizacional	4
1.1.10 Recursos	5
1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnostico	5
1.3 Lista de Carencias	6
1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas	7
1.5 Datos de la institución beneficiada	8
1.5.1 Nombre de la institución	8
1.5.2 Tipo de institución	8
1.5.3 Ubicación geográfica	8
1.5.4 Visión	8
1.5.5 Misión	8
1.5.6 Políticas	8
1.5.7 Objetivos	9
1.5.8 Metas	10
1.5.9 Estructura Organizacional	10
1.5.10 Recursos	11
1.6 Lista de Carencias	11
1.7 Cuadro de Análisis y priorización de problemas	12

1.8	Análisis de Viabilidad y Factibilidad	14
1.9	Problema seleccionado	15
1.10	Solución propuesta como viable y factible	15

## Capítulo II

<b>2</b>	<b>Perfil del Proyecto</b>	<b>16</b>
2.1	Aspectos generales	16
2.1.1.	Nombre del proyecto	16
2.1.2	Problema	16
2.1.3	Localización del proyecto	16
2.1.4	Unidad Ejecutora	16
2.1.5	Tipo de Proyecto	16
2.2	Descripción del Proyecto	16
2.3	Justificación	17
2.4	Objetivos del Proyecto	17
2.4.1	Generales	17
2.4.2	Específicos	17
2.5	Metas	17
2.6	Beneficiarios	18
2.6.1	Directos	18
2.6.2	Indirectos	18
2.7	Fuentes de financiamiento	18
2.7.1	Presupuesto	18
2.8	Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	19
2.9	Recursos	20
2.9.1	Humanos	20
2.9.2	Materiales	20
2.9.3	Físicos	20

## Capítulo III

<b>3</b>	<b>Proceso de Ejecución del Proyecto</b>	<b>21</b>
3.1	Actividades y Resultados	21

3.2.	Productos y Logros	22
3.3	Guía pedagógica para la jardinerización de ambientes escolares, reutilizando material de reciclaje, dirigida a los estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina, Cantón Utzumazate, municipio de Barberena, departamento de Santa Rosa.	23
<b>Capítulo IV</b>		
<b>4</b>	<b>Proceso de Evaluación</b>	<b>56</b>
4.1	Evaluación del diagnóstico	56
4.2	Evaluación del perfil	56
4.3	Evaluación de la ejecución	57
4.4	Evaluación final	57
Conclusiones		59
Recomendaciones		60
Bibliografía		61
Apéndice		
Anexos		

## INTRODUCCIÓN

El siguiente informe sobre el Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), es ejecutado como parte culminante de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades.

Fue realizado en la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina del Cantón Utzumazate, municipio de Barberena, del departamento de Santa Rosa. El informe del proyecto está estructurado en cuatro capítulos los cuales se muestran desarrollados de la siguiente manera:

**Capítulo I.** Diagnostico Institucional. Consiste en la observación interna y externa del centro educativo en donde se llevó a cabo el proyecto, se realizó con la aplicación de técnicas apropiadas para obtener la información necesaria de la condición actual en que se encuentra la institución; su misión, misión políticas, metas, estructura organizacional, necesidades y carencias, así mismo el análisis de viabilidad y factibilidad.

**Capítulo II.** Perfil del proyecto. Explica los elementos básicos para la ejecución del proyecto. Se establecieron los objetivos y las metas propuestas para tener un fin el cual se deseaban conseguir, elaborando para ello un cronograma de actividades que se ejecutaron y los diferentes recursos que fueron utilizados.

**Capítulo III.** Proceso de ejecución. Refiere todo lo pertinente al proceso de ejecución del proyecto, cuyo producto fue la elaboración de Guía pedagógica para jardinería reutilizando material de reciclaje, entregadas a la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina Cantón Utzumazate, Barberena, Santa Rosa.

**Capítulo IV.** Proceso de Evaluación. Se refiere a la evaluación de cada etapa de ejecución del proyecto, en la que podemos observar con claridad los logros obtenidos desde el diagnóstico (fase inicial) hasta su fase culminante.

Para terminar se da a conocer las conclusiones, recomendaciones, bibliografía/ egrafía consultada, apéndice y anexos que contienen las herramientas y documentos utilizados para el desarrollo del proyecto.

## **CAPITULO I**

### **Diagnóstico**

#### **1.1 Datos generales de la institución Patrocinante**

##### **1.1.1 Nombre de la Institución**

Municipalidad de Barberena, departamento de Santa Rosa.

##### **1.1.2 Tipo de institución**

Autónoma de servicio público

##### **1.1.3 Ubicación geográfica**

Barberena se ubica en la región central del Departamento de Santa Rosa sobre la carretera Interamericana CA 1, a 54 kilómetros de distancia de la Ciudad Capital y a 9.5 kilómetros de la Cabecera Departamental, Cuilapa. Colinda al Norte con Santa Cruz Naranjo (Santa Rosa) y Fraijanes (Guatemala); al sur con Pueblo Nuevo Viñas (Santa Rosa) y Villa Canales (Guatemala); al este con Nueva Santa Rosa y Cuilapa (Santa Rosa) y al oeste con Pueblo Nuevo Viñas (Santa Rosa) y Villa Canales (Guatemala). Las coordenadas geográficas los sitúan en una latitud de 14 grados, 18 minutos y 26 segundos y una longitud de 90 grados 21 minutos y 36 segundos.

##### **1.1.4 Visión**

Ser una Municipalidad al servicio de la población fundamentada en funcionarios honestos con espíritu de servicio emprendedores, con credibilidad y justicia social; utilizando tecnología moderna e infraestructura adecuada para impulsar el eficiente y económico en la prestación de servicios públicos a la comunidad, manteniéndola informada para que se involucre y participe en la solución de sus problemas, desarrollando una administración municipal del pueblo, para el pueblo y por el pueblo.<sup>1</sup>

##### **1.1.5 Misión**

Somos una institución que brinda atención integral de servicios municipales a todas las comunidades de manera eficiente, transparente y accesible a la población de Barberena; logrando el mejoramiento continuo de los servicios, calidad de vida y el desarrollo equitativo e integral de sus habitantes con identidad y responsabilidad; desarrollando una gestión honesta de sus recursos financieros y administrativos.<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> MUNICIPALIDAD DE BARBERENA, PLAN DE DESARROLLO

### 1.1.6 Políticas

- Democracia y Desarrollo:

Ejes:                Respeto a los derechos políticos      Ejercicio del poder efectivo para gobernar      Capacidad para generar políticas de bienestar social.<sup>1</sup>

- Desarrollo y crecimiento económico:

Ejes:                Desarrollo integral comunitario  
                          Crecimiento económico poblacional.<sup>1</sup>

- Desarrollo y fortalecimiento Institucional:

Ejes:                Instituciones representativas (COMUDE – COCODES)      Independencia administrativa local      Apoyo logístico comunitario.<sup>1</sup>

### 1.1.7 Objetivos

#### 1.1.7.1 General:

- Contar con un instrumento de planificación, con enfoque territorial y participativo que recoge la problemática social, económica, ambiental e institucional del municipio y, de forma priorizada, provea de la orientación estratégica necesaria para alcanzar la superación de los ODM, así como, el conocimiento social de lo local, el acondicionamiento básico y la instrumentación de enfoques de racionalidad sustentable frente a las amenazas naturales, el manejo integral de los recursos hídricos y la adaptación al cambio climático.<sup>1</sup>

#### 1.1.7.2 Específicos:

Orientar las prioridades de inversión pública, privada y de cooperación internacional con ideas de proyectos que respondan a las necesidades priorizadas territorialmente de manera consensuada.<sup>1</sup>

- Sentar bases de conocimiento social ampliado de la problemática territorial y de su propuestas de solución, así como establecer mecanismos mensurables y participativos de monitoreo. del cumplimiento del PDM.<sup>1</sup>
- Orientar el esfuerzo local para contribuir a la superación de los ODM.<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> MUNICIPALIDAD DE BARBERENA, PLAN DE DESARROLLO



- Plantear las bases de conocimiento local para avanzar en el diálogo sobre las necesidades de ordenamiento territorial, gestión del riesgo y manejo integrado de recursos hídricos en el municipio.<sup>1</sup>
- Proveer un instrumento que contribuya a fortalecer las relaciones intermunicipales en la gestión de soluciones a problemas comunes en los niveles departamental y regional como parte del sistema nacional de Planificación.<sup>1</sup>

#### **1.1.8 Metas**

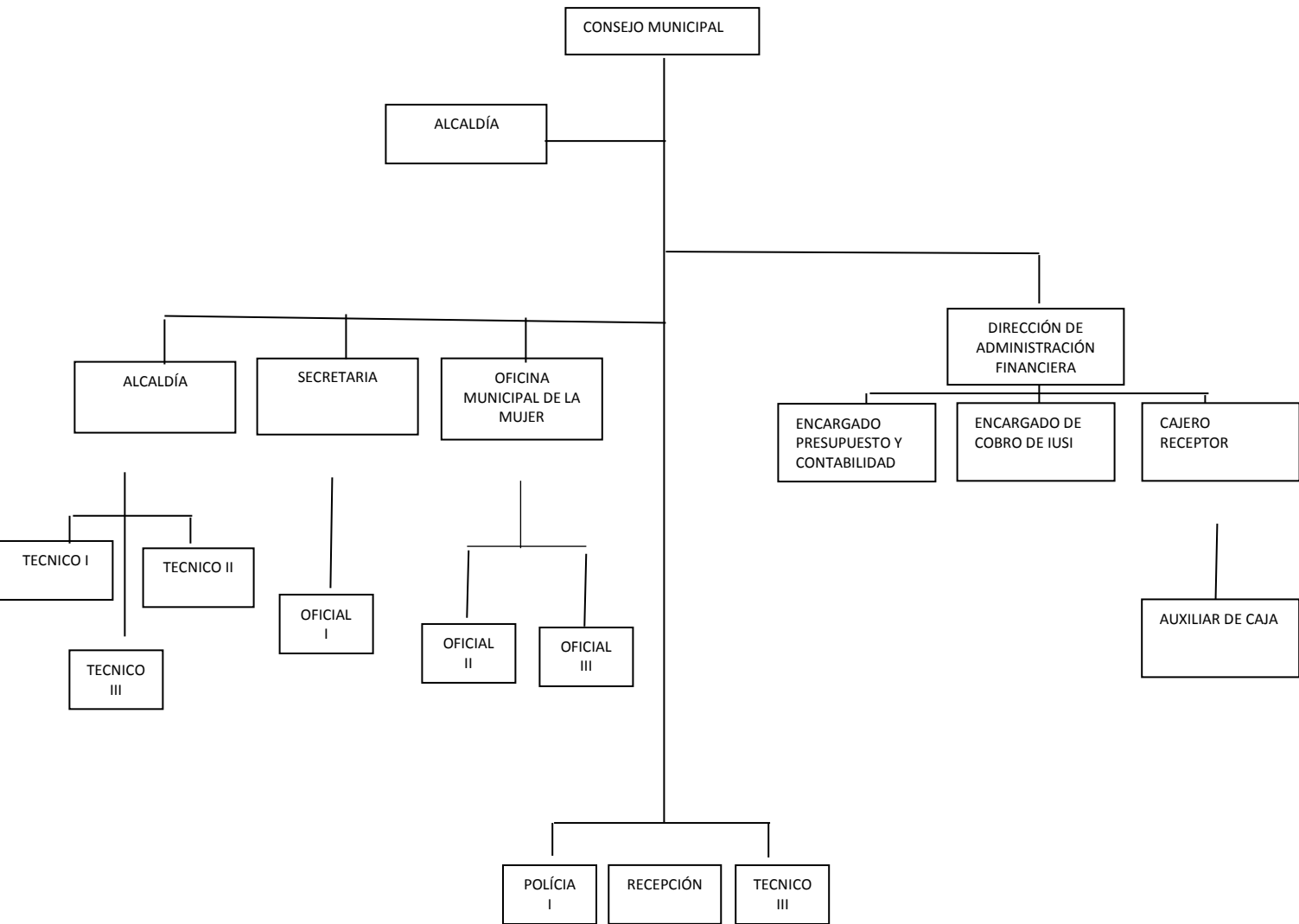
- Avanzar en un 95% de infraestructura en todo el municipio.<sup>1</sup>
- Mejorar en un 100% las condiciones de vida de los habitantes a través del mantenimiento y reparación de las diferentes obras municipales.<sup>1</sup>
- Apoyar en un 95% los programas de salud.
- Mejorar y mantener en un 100% la red de distribución de agua potable.<sup>1</sup>
- Mejorar en un 98% la calidad de educación del municipio.<sup>1</sup>
- Mejorar en un 100% la educación mediante la ampliación de escuelas.<sup>1</sup>
- Ampliar en un 95% la cobertura de la educación en las áreas rurales.<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> MUNICIPALIDAD DE BARBERENA, PLAN DE DESARROLLO

1.1.9 Estructura organizacional

Organigrama Municipalidad de Barberena, Santa Rosa.<sup>1</sup>



<sup>1</sup> MUNICIPALIDAD DE BARBERENA, PLAN DE DESARROLLO

### 1.1.10 Recursos

#### Humanos:

NOMBRE	CARGO
VICTOR MANUEL JIMENEZ MORAN	ALCALDE MUNICIPAL
FRANCISCO ARTURO HERNÁNDEZ LANUZA	SINDICO PRIMERO
RAMIRO ALFONSO GONZÁLEZ HERRARTE	SINDICO SEGUNDO
EDUARDO CHINCHILLA GIRÓN	CONSEJAL PRIMERO
ISRAEL ANTONIO DE JESÚS ZETINO DÁVILA	CONSEJAL SEGUNDO
EDVIN EDUARDO RAMOS MEDINA	CONSEJAL TERCERO
CARLOS HUMBERTO MORALES CASTAÑEDA	CONSEJAL CUARTO
JORGE LEONEL GARCÍA DÁVILA	CONSEJAL QUINTO
ENIÓN ERNESTO GONZÁLEZ ORANTES	SECRETARIO DEL CONSEJO

#### Materiales

- 8 oficinas
- 8 computadoras
- 8 impresoras
- 2 máquinas de escribir
- 1 televisión

#### Financieros

- Fondos propios
- Pago de servicio
- Agua
- Basura
- Puerta abierta (tiendas)
- Cobro del IUSI (quienes tienen escritura propia)
- Aportes Constitucionales

### 1.2 Técnica utilizada para el diagnóstico

Para realizar el Diagnóstico de la Municipalidad de Barberena, Santa Rosa, se utilizó la Guía de Análisis Contextual e Institucional FODA, con el fin de recabar la información necesaria para la realización del diagnóstico, a través de esta herramienta detectar las prioridades que tiene dicha institución, para ello fue necesario utilizar las siguientes técnicas:

- **La Observación:** a través de esta técnica se pudo detectar datos relevantes de la institución los cuales fueron de importancia para descubrir las fortalezas y debilidades existentes dentro de la misma.
- **Entrevista:** se realizó en la entidad patrocinante del proyecto, Municipalidad de Barberena, Santa Roda, de igual manera en la institución beneficiada. Con la aplicación de la Guía de Análisis Contextual e Institucional se obtuvo información de cada uno de ellos; siendo estos: El sector Comunidad, Sector Institucional, Sector Finanzas, Sector Recursos Humanos, Sector Currículum, Sector Administrativo, Sector Relaciones y el Sector Filosófico, Político Legal de la Institución. Los instrumentos se aplicaron a personal que labora en la municipalidad, y a personas particulares del municipio de Barberena, Santa Rosa

### **1.3 Lista de carencias**

- Falta de equipo tecnológico para realizar tareas administrativas
- Equipo obsoleto
- Falta de programas de educación ambiental
- Falta de tiempo del alcalde para atender sus múltiples funciones
- Falta de capacitaciones para sus colaboradores.

## 1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas

Problema	Carencias que lo producen	Soluciones
Equipo de cómputo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Falta de equipo de cómputo para realizar tareas administrativas</li> <li>Equipo obsoleto</li> </ul>	Implementar equipo de cómputo para agilizar de manera eficiente las tareas administrativas
Administración Deficiente	<ul style="list-style-type: none"> <li>Falta de tiempo del alcalde para atender sus múltiples funciones</li> <li>Falta de capacitaciones para sus colaboradores.</li> </ul>	Capacitar a los colaboradores sobre temas de servicio al cliente y liderazgo
Insalubridad	Falta de programas de educación ambiental	Implementar guías y talleres de educación ambiental.

## **1.5 Datos de la Institución Beneficiada**

### **1.5.1 Nombre de la institución patrocinada**

Escuela Oficial Rural Mixta Cantón Utzumazate, Barberena Santa Rosa.

### **1.5.2 Tipo de institución por lo que genera o su naturaleza**

Institución educativa oficial, presta sus servicios en educación primaria en su Jornada Vespertina.

### **1.5.3 Ubicación geográfica**

La Escuela Oficial Rural Mixta, se encuentra ubicada en el Cantón Utzumazate, municipio de Barberena, del departamento de Santa Rosa.

### **1.5.4 Visión**

Ser un Centro Educativo dinámico y proactivo, para la formación integralmente niños y niñas de esta comunidad intercultural. A través de una Educación de calidad, para la formación de ciudadanos responsables y útiles a la nación.<sup>2</sup>

### **1.5.5 Misión**

Somos un Centro Educativo emprendedor con una amplia trayectoria educativa, cuenta con personal calificado, metodologías pedagógicas necesarias, para emprender acciones y proveer una adecuada preparación académica y educación en valores en la formación de niños y niñas. Cuya preparación está basándose en la nueva metodología, para los futuros profesionales.

### **1.5.6 Políticas**

- ✓ Brindar una educación de Calidad.<sup>2</sup>
- ✓ Promover la formación en Valores.<sup>2</sup>
- ✓ Ampliar la cobertura educativa en nivel primario del municipio de Barberena.<sup>2</sup>

---

<sup>2</sup> PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL PEI ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA CANTON UTZUMAZATE, JORNADA VESPERTINA

- ✓ Educar con el ejemplo.<sup>2</sup>

#### **1.5.7 Objetivos**

- ✓ En el desarrollo del proceso enseñanza aprendizaje, colocaremos énfasis en que las y los estudiantes logren al finalizar sus diferentes niveles, la adquisición de los siguientes objetivos:
- ✓ Promover y practicar los valores en general, la democracia, la cultura de paz y el respeto a los Derechos Humanos Universales y los específicos de los Pueblos y grupos sociales guatemaltecos y del mundo.
- ✓ Actuar con asertividad, seguridad, confianza, libertad, responsabilidad, laboriosidad y honestidad.
- ✓ Utilizar el pensamiento lógico, reflexivo, crítico propositivo y creativo en la construcción del conocimiento y solución de problemas cotidianos.
- ✓ Comunicarse en dos o más idiomas nacionales, uno o más extranjeros y en otras formas de lenguaje.
- ✓ Aplicar los saberes, la tecnología y los conocimientos de las artes y las ciencias, propias de su cultura y de otras culturas, enfocadas al desarrollo personal, familiar, comunitario, social y nacional.
- ✓ Utilizar críticamente los conocimientos de los procesos históricos desde la diversidad de los Pueblos del país y del mundo, para comprender el presente y construir el futuro.
- ✓ Utilizar el diálogo y las diversas formas de comunicación y negociación, como medios de prevención, resolución y transformación de conflictos respetando las diferencias culturales y de opinión.<sup>2</sup>

---

<sup>2</sup> PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL PEI ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA CANTON UTZUMAZATE, JORNADA VESPERTINA

- ✓ Respetar, conocer y promover la cultura y la cosmovisión de los Pueblos Garífuna, Ladino, Maya y Xinka y otros Pueblos del Mundo.<sup>2</sup>

### 1.5.8 Metas

- Lograr que el estudiante sea capaz de generar su propio juicio.
  - Lograr que el estudiante sea capaz de interactuar en la sociedad.
- Que el estudiante pueda aplicar sus conocimientos dentro del contexto profesional.<sup>2</sup>

### 1.5.9 Estructura Organizacional.<sup>2</sup>



**Escuela Oficial Rural Mixta**  
**Jornada Vespertina**  
**Cantón Utzumazate, Barberena, Santa Rosa**  
**Tel. 5954-5103**



<sup>2</sup> PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL PEI ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA CANTON UTZUMAZATE, JORNADA VESPERTINA



### **1.5.10 Recursos**

#### **Humanos**

El centro educativo cuenta con el siguiente personal:

- ✓ 12 docentes presupuestados
- ✓ 1 docentes por contrato 021
- ✓ 1 conserje

#### **Materiales:**

El centro educativo cuenta con los siguientes recursos materiales:

- ✓ 1computadoras
- ✓ 1 impresora
- ✓ 12Cátedras con silla
- ✓ 12Pizarrones
- ✓ 1 biblioteca escolar
- ✓ 1 Librera
- ✓ 90 mesasbipersonal
- ✓ 147sillas
- ✓ 157 escritorios

#### **Financieros:**

El centro educativo es sostenido económicamente con los recursos financieros a continuación descritos:

- ✓ Tienda Escolar y fondos del gobierno.

### **1.6 Lista de carencias**

Las carencias detectadas en el centro educativo son las siguientes:

- ✓ No cuenta con suficientes escritorios propios para los alumnos
- ✓ Falta de textos, libros y material didáctico.
- ✓ Laboratorio de computación
- ✓ Falta de señalización que aproxime el centro educativo
- ✓ Falta de Jardinización

- ✓ La institución no cuenta con suficientes depósitos de basura.
- ✓ No existe guía para fomentar la cultura de reciclaje
- ✓ Falta de información sobre la reutilización de los desechos
- ✓ Falta de información sobre el medio ambiente y problemas ambientales

### 1.7 Cuadro de análisis y priorización del problema

PROBLEMA	FACTORES QUE LO PRODUCEN	SOLUCIONES
1. Pobreza de soporte operativo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No cuenta con suficientes escritorios propios para los alumnos</li> <li>• Falta de textos, libros y material didáctico.</li> <li>• Laboratorio de computación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adquirir más escritorios.</li> <li>• Solicitar al MINEDUC para que puedan proporcionar material didáctico avanzado.</li> <li>• Adquirir un equipo de cómputo.</li> </ul>
Insalubridad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La institución no cuenta con suficientes depósitos de basura.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hacer las gestiones necesarias para adquirir más depósitos para recolección y reciclaje de basura.</li> </ul>
Desinformación Ambiental	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Falta de información sobre la reutilización</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aportar información por medio de charlas para fomentar la</li> </ul>

	<p>de los desechos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Falta de información sobre el medio ambiente y problemas ambientales.</li> </ul>	<p>importancia del reciclaje.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Orientar a los estudiantes sobre el medio ambiente y las consecuencias que conlleva si no lo cuidamos.</li> </ul>
Deterioro ambiental	<ul style="list-style-type: none"> <li>Falta de Jardinización</li> </ul>	<p>Capacitación e implementación de Guía pedagógica para la jardinización de ambientes escolares, reutilizando material de reciclaje, dirigida a los estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina, Cantón Utzumazate.</p>
Inseguridad	<ul style="list-style-type: none"> <li>Falta de señalización que aproxime el centro educativo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestionar a las autoridades competentes para que puedan colocar las señales necesarias.</li> </ul>

## 1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad

**Opción 1:** Elaborar una guía pedagógica para la jardinerización de ambientes escolares, reutilizando material de reciclaje en el centro educativo.

**Opción 2:** Impartir charlas educativas con el apoyo del Centro de Salud del municipio para el cuidado del medio ambiente.

No.	INDICADORES	Opción 1		Opción 2	
		SI	NO	SI	NO
01	<b>FINANCIERO</b>				
	¿Se cuenta con financiamiento externo?	X			X
	¿Se cuenta con un fondo para situaciones imprevistas?	X		X	
	¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?	X		X	
	¿El proyecto se ejecutará con fondos propios?	X			X
02	<b>ADMINISTRATIVO LEGAL</b>				
	¿Se tiene autorización para realizar el proyecto?	X		X	
	¿Se tiene estudio de impacto ambiental?	X			X
03	<b>TECNICO</b>				
	¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	X			X
	¿Se tienen los insumos necesarios para el proyecto?	X			X
	¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	X			X
04	<b>SOCIAL</b>				
	¿El proyecto tiene aceptación en el centro educativo?	X		X	
	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población estudiantil?	X		X	
	¿El proyecto es accesible a la población en general?	X		X	

	¿Se cuenta con suficiente recurso humano para el desarrollo del proyecto?	X		X	
	¿Cuenta el proyecto con el apoyo de la comunidad educativa?	X		X	
	¿Existen opositores para la ejecución del proyecto?		X		X
	<b>TOTALES</b>	14	01	08	07

### **1.9 Problema seleccionado**

El problema seleccionado es Deterioro Ambiental en la Escuela Oficial Rural Mixta, Jornada Vespertina, Cantón Utzumazate, Barberena Santa Rosa.

### **1.10 Solución propuesta como viable y factible**

Elaborar una Guía pedagógica para la jardinización de ambientes escolares, reutilizando material de reciclaje, dirigida a los estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina, Cantón Utzumazate, municipio de Barberena, departamento de Santa Rosa.

## **CAPITULO II**

### **Perfil del Proyecto**

#### **2.1 Aspectos generales**

##### **2.1.1 Nombre del proyecto**

Guía pedagógica para la jardinización de ambientes escolares, reutilizando material de reciclaje, dirigida a los estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina, Cantón Utzumazate, municipio de Barberena, departamento de Santa Rosa.

##### **2.1.2 Problema**

Deterioro ambiental

##### **2.1.3 Localización**

Cantón Utzumazate, Barberena, Santa Rosa.

##### **2.1.4 Unidad Ejecutora**

Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, y la Epesista Alma Yessenia García Romero.

##### **2.1.5 Tipo de proyecto**

El proyecto a realizarse es de tipo Pedagógico-Ambiental.

#### **2.2 Descripción del proyecto**

El proyecto se hace para jardinizar o adornar la escuela para lo cual se plantea primero la motivación a todos los niños a través de pláticas dentro de la escuela, limpiar el área dispuesta para la siembra, preparar los recipientes para macetas, sembrar las plantas diariamente las plantas serán revisadas por los niños que observarán su crecimiento, mantenimiento y desarrollo.

Una vez sembradas las plantas es necesario crear en los alumnos la conciencia y responsabilidad de cuidar las plantas. Que aprendan a valorar lo que ellos mismos han producido. El proyecto consiste en elaborar una guía pedagógica para la jardinización con el propósito de crear un ambiente más adecuado y agradable para que los estudiantes puedan recibir una educación de calidad. Para llevar a cabo este proyecto, se gestionan las plantas necesarias con la Oficina de Asuntos Ambientales Municipales de la Municipalidad de

Barberena y luego se convoca a la comunidad educativa para dar proceso a la siembra de las mismas.

### **2.3 Justificación**

Es importante crear conciencia ambiental en los niños y jóvenes, para que contribuyan a mejorar las condiciones ambientales. Es por eso que se plantea el presente proyecto debido a que en la Escuela Oficial Rural Mixta del Cantón Utzumazate se carece de plantas ornamentales que la embellezcan o adornen, es una necesidad que se tiene desde hace varios años. El desarrollo de este proyecto responde a la necesidad de rescatar, embellecer y mejorar las zonas verdes del centro educativo, es partiendo de esta problemática que se ve la necesidad de implementar la jardinería para embellecer el paisaje que nos rodea. Esto con la finalidad de crear un ambiente agradable y saludable a toda la comunidad educativa.

### **2.4 Objetivos del proyecto**

#### **2.4.1 General**

- Contribuir a la preservación del medio ambiente a través de las plantaciones de diferentes tipos de flores.

#### **2.4.2 Específicos**

- Elaborar guía pedagógica de jardinería para la conservación del medio ambiente.
- Proporcionar información a la comunidad educativa por medio de charlas, sobre el cuidado del medio ambiente.
- Reforestar con diferentes clases de árboles un área de la aldea los Ángeles del municipio de Cuilapa.

### **2.5 Metas**

- Reproducir 30 guías para jardinería
- Capacitar a los docentes y alumnos sobre el cuidado del medio ambiente.
- Plantar 600 arbolitos

## 2.6 Beneficiarios

### 2.6.1 Directos

- Director
- docentes
- población estudiantil

### 2.6.1 Indirectos

- Población en general del Cantón Utzumazate, Barberena Santa Rosa.

## 2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto

- Municipalidad de Barberena Santa Rosa.
- Finca “El Pino”
- Autogestión del Epesista

### 2.7.1 Presupuesto

No.	INSUMO	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
15	Llantas	Q. 5.00	Q. 75.00
30	Plantas Ornamentales	Q. 15.00	Q. 450.00
3	Botes de pintura	Q. 50.00	Q 150.00
4	Sacos de tierra	Q. 10.00	Q.40.00
1	Alquiler de cañonera	Q. 75.00	Q. 75.00
40	Empastado de Guías	Q. 25.00	Q. 1, 000.00
1	Empastado de Informe	Q. 75.00	Q. 75.00
	<b>TOTAL</b>		Q. 1,865.00



## 2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto

No.	Actividades	Responsable	Mes/semana																			
			Marzo				Abril				Mayo				Junio				Julio			
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Entrega del proyecto macro	Epesista																				
2	Reunión con diferentes autoridades educativas del establecimiento	Epesista																				
3	Presentación de la epesista con el grupo de estudiantes	Directora del establecimiento																				
4	Elaboración de la guía para los estudiantes	Epesista																				
5	Capacitación y socialización de la guía a los estudiantes de primero, segundo y tercero básico del instituto	Epesista																				
6	Recaudación de desechos sólidos	Epesista																				
7	Recaudación de plantas ornamentales	Epesista y alumnos																				
8	Lineamientos dados por el Epesista para la realización del proyecto	Epesista																				
9	Preparación del terreno a jardinizar	Epesista y alumnos																				
10	Traslado de materiales para llevar a cabo la realización del proyecto	Epesista																				
11	Pintar los diferentes neumáticos	Epesista y alumnos																				
12	Proceso de plantación de flores	Epesista y alumnos																				
13	entrega del proyecto finalizado	Epesista																				

## **2.9 Recurso** (humanos, materiales, físicos, financieros)

### **2.9.1 Humanos:**

- Personal docente
- Alumnos de la E.O.R.M Cantón Utzumazate, Jornada Vespertina
- Epesista
- Padres de familia
- Personal técnico de instituciones

### **2.9.2 Materiales:**

- Herramientas de trabajo (azadón, cuma, machete)
- Materia prima (tierra, plantas, agua, llantas)
- Resmas de hojas papel bon
- Computadora
- Impresora
- Memoria USB
- Fotocopias
- Lapiceros
- Cámara Digital

### **2.9.3 Físicos:**

- Instalaciones de la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina Cantón Utzumazate, Barberena, Santa Rosa.

### CAPITULO III

#### Proceso de Ejecución del Proyecto

#### 3.1 Actividades y resultados

No.	ACTIVIDADES	RESULTADOS OBTENIDOS
01	Entrega de solicitud para la ejecución de proyecto pedagógico ambiental, a directora de la Escuela Oficial Rural Mixta, Cantón Utzumazate.	Aprobación de la solicitud y autorización concedida.
02	Entrevista a la directora del establecimiento	Se recopiló información sobre las necesidades del centro educativo.
03	Observación por parte de la epesista en el centro educativo	Se encontró y priorizó el problema.
04	Redacción y entrega de solicitud a la Municipalidad de Barberena	Aprobación de solicitud para la entrega de plantas ornamentales.
05	Investigación de temas sobre el medio ambiente y jardinería	Se logró la colaboración de los padres de familia para la siembra de las plantas.
06	Capacitación a población estudiantil para el cuidado del medio ambiente	Se capacitó a los estudiantes del centro educativo para el cuidado y mantenimiento de las nuevas plantas.
07	Elaboración de guía para jardinería del centro educativo	Con la información obtenida se elabora la

		guía pedagógica.
08	Reproducción de guías pedagógicas	Se obtuvieron 40 ejemplares de la guía.
09	Evaluación del proceso	Se logró evaluar cada fase del proyecto para alcanzar los objetivos propuestos.
10	Entrega de informe final	Se realizaron las correcciones y se entregó el informe final del EPS.

### 3.2 Productos y logros

PRODUCTOS	LOGROS
<p>Guía pedagógica para la jardinerización de ambientes escolares, reutilizando material de reciclaje, dirigido a los estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina, Cantón Utzumazate del municipio de Barberena, departamento de Santa Rosa.</p> <p>Plantación de árboles en áreas deforestadas en el municipio de Cuilapa, Santa Rosa.</p>	<p>Elaborar guías para la jardinerización</p> <p>Entrega de ejemplares de la Guía para jardinerización.</p> <p>Reforzar en los niños el valor de la responsabilidad a través del cuidado de las plantas.</p> <p>Apoyo incondicional de la Institución para la ejecución del proyecto.</p>



**USAC**  
**TRICENTENARIA**  
Universidad de San Carlos de Guatemala

**GUÍA PEDAGÓGICA PARA LA JARDINIZACIÓN DE AMBIENTES ESCOLARES,  
REUTILIZANDO MATERIAL DE RECICLAJE, DIRIGIDA A LOS ESTUDIANTES DE LA  
ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA JORNADA VESPERTINA, CANTÓN UTZUMAZATE,  
MUNICIPIO DE BARBERENA, DEPARTAMENTO DE SANTA ROSA**



Epesista: PEM. Alma Yessenia García Romero

Barberena, Santa Rosa 2016

## INDICE

<b>Presentación</b>	i
Objetivos	ii
Contenido	1
1. ¿Qué es la jardinería?	1
1.1 Importancia de la Jardinería	4
1.2 Porque debemos considerar la jardineria como parte de la planificación del proyecto	5
2. Los Jardines	6
3. Factores que intervienen en el crecimiento y desarrollo de las plantas	6
4. Principales factores que afectan el crecimiento de las plantas	6
4.1 Luz	7
4.2 Temperatura	7
4.3 Humedad	7
4.4 Nutrición	8
5. Cuidados de las plantas ornamentales	8
6. Herramientas básicas para jardinería	10
6.1 Caja de herramientas	10
6.2 Kit de herramientas	11
6.3 Rastrillos	11
6.4 pala jardinera	12
6.5 Azadón o Azada	12
6.6 pico o piocha	12
6.7 Raedera	12
6.8 Tijera clásica de jardinero	13
6.9 Tijera para recortar setos	13
6.10 Tijera podadora	13
7. Plaguicidas naturales para las plantas ornamentales	14

7.1 Uso y experimentación de plantas plaguicidas	14
7.2 Forma de utilización	14
8. Consejos importantes	15
9. Actividades de Aprendizaje	19
Conclusiones	26
Recomendaciones	27
Bibliografía/ Egrafía	28

## PRESENTACIÓN

La decoración del medio que nos rodea influye en gran medida en nuestro estado de ánimo y en nuestra calidad de vida. Si se trata de una oficina, las habitaciones de una vivienda, los centros educativos-recreativos, el lobby de un hotel u otro espacio, con un buen diseño bioclimático se puede lograr el bienestar de las personas.

Si, además, en la decoración se utilizan plantas ornamentales y arreglos florales naturales, el ambiente se torna no solo agradable sino también saludable.

Las plantas incrementan la humedad en el aire, lo que facilita mantener la piel hidratada. Son capaces de aminorar el ruido, especialmente en lugares cerrados y con suelos duros. Se ha comprobado que su presencia en las oficinas y centros educativos aumenta la productividad del trabajo e influye en la disminución del ausentismo, debido a la sensación de placer que se alcanza al permanecer en un lugar agradablemente decorado con plantas ornamentales naturales.

El medio agradable que se logra con la decoración de plantas y flores naturales no solo reduce el estrés; es, además, relajante y previene la depresión. Se ha comprobado su influencia positiva en el comportamiento de estudiantes que permanecieron en aulas decoradas con plantas naturales, quienes mostraron menos estrés y mayor concentración.

En esta guía encontraremos una forma muy natural de enseñarle a los niños y niñas a jardinizar utilizando material de reciclaje, logrando ayudar a mantener un medio ambiente saludable y agradable.



## OBJETIVOS

### **General:**

- Concientizar a la comunidad educativa sobre los diferentes problemas ambientales que está deteriorando nuestro planeta por la falta de jardinería, de manera que contribuyan a mejorar las condiciones de vida y conservar el medio ambiente.

### **Específico:**

- Promover la utilización adecuada y cuidado del medio ambiente.
- Instruir sobre el manejo y uso adecuado del material reciclable.
- Capacitar a los estudiantes de manera teórica y práctica sobre los conocimientos de ornamentación y jardinería.

## CAPITULO I

### 1. ¿QUÉ ES LA JARDINIZACIÓN?



[www.wikipedia.com](http://www.wikipedia.com)

Podemos definir la jardinería como un arte o un oficio que se encarga de plantar, cultivar y conservar un jardín, por lo general de plantas ornamentales sanas y con un buen crecimiento. Contemplando actividades diversas que van desde el análisis y preparación del terreno, la siembra hasta el mantenimiento diario, semanal y mensual. Todo esto con el propósito de embellecer el entorno.

La práctica de la jardinería puede llevarse a cabo en espacios abiertos o exteriores como en espacios cerrados, tal el caso de jardines interiores. Existiendo otras prácticas de jardinería como son los bonsái, los jardines miniatura, plantarios, topiarios, cactáreos, terrarios, jardines verticales, etc.<sup>1</sup>



[www.wikipedia.com](http://www.wikipedia.com)

<sup>1</sup> <http://es.wikipedia.org/wiki/medio-ambiente>

Hoy en día vemos diferentes tipos de personas dedicados a la jardinería:

- a. Profesionales de la arquitectura, paisajismo, agronomía y ciencias afines.<sup>1</sup>
- b. Jardineros de oficio quienes están capacitados para realizar sus labores diarias y las realizan de corazón.<sup>1</sup>
- c. Jardineros por trabajo, personas que realizan las labores de jardinería por necesidad económica laborando en forma empírica. Este tipo de jardineros la mayoría de veces no obtienen los mejores resultados ya que les falta ese amor por la naturaleza que hace la diferencia.<sup>1</sup>
- d. Jardineros por hobby, personas amantes de la naturaleza, por lo general autodidactas que disfrutan cultivando y reproduciendo sus plantas con buenos resultados y recibiendo todos los beneficios que la práctica de la jardinería proporciona al ser humano.<sup>1</sup>
- e. Jardineros por receta médica que practican terapias hortícolas para la reducción del estrés, la depresión y otros problemas de salud.<sup>1</sup>

El término "jardinería" se conoce desde finales del siglo XIII (con él se designaba el conjunto de los jardines). Pero adquiere su rango de nobleza con el célebre tratado publicado por vez primera en 1709 titulado Teoría y práctica de la jardinería, de D  zallier d'Argenville, abogado y secretario del Rey, gran amante de los jardines. Hizo una síntesis de los conocimientos del Gran Siglo para el Arte de los Jardines y para las Técnicas hortícolas. Por otra parte, Olivier de Serres, agrónomo, escribió en 1599 «El Teatro de la Agricultura y Cuidado de los Campos» (...) detallando todo lo que se necesita para cuidar, enriquecer y embellecer la Casa Rústica.<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> <http://es.wikipedia.org/wiki/medio-ambiente>

Se trata, indudablemente, de un manual agrícola en el que se explica la manera de gestionar una propiedad rural (la propiedad de O. de Serres era de 150 ha.) y en el que la finalidad económica primaba sobre el hecho estético y el placer, pero la obra contiene un capítulo titulado «La Jardinería», con unos subtítulos: <sup>1</sup>

«Para tener Hierbas y Frutos: las Hierbas y flores olorosas: las Hierbas medicinales: los Frutos de los Árboles: el Azafrán, el Lino, el Cáñamo, la Granza, los Cardos, los Rozeaux y, además: la Manera de hacer las Conservas para la conservación de los frutos en general».<sup>1</sup>

El término jardinería se usa, especialmente, para el uso, goce y consumición de los particulares mientras que el término horticultura designa la actividad profesional dedicada a la producción de frutos, flores, legumbres y otros productos vegetales. Sus principales denominaciones son: la horticultura para las legumbres, arboricultura para los frutos, floricultura para las flores y el vivero para los árboles y arbustos. Pese a todo, puede ser utilizado para actividades de tipo lucrativo, si la producción no es muy importante, por ejemplo, cuando un horticultor vende, directamente, en un mercado. Esta situación es corriente en países donde los mercados continúan abasteciéndose por medio de pequeños productores que podrían denominarse "jardineros". La diferencia entre la jardinería y la horticultura es una diferencia de valores y de medios: la jardinería puede ser un entretenimiento o un medio para complementar los ingresos, mientras que la agricultura o la horticultura se inscriben en los grandes circuitos económicos, con grandes superficies, cantidades y prácticas bien diferentes. La jardinería requiere, casi siempre, la mano de obra y utiliza poco capital y medios mecánicos, son típicos algunos útiles: una pala, un rastrillo, una cesta, una regadera, una carretilla. En comparación, la agricultura se sirve de tractores, segadoras, fertilizantes químicos, sistemas de irrigación.<sup>1</sup> La jardinería está asociada, generalmente, al cuidado de un jardín, no sólo a su creación. Se habla de paisajismo, o de arquitectura de jardín, cuando se trata del arte de pensar o crear un jardín. Es preciso recordar que este término no existía en la época de André Le Nôtre, no se hablaba de paisajismo se utilizaba sólo el término de jardinismo.<sup>1</sup>

Por último, es interesante constatar que, un determinado grupo de paisajistas contemporáneos prefieren el término "jardinero-paisajista". El más conocido es Gilles

---

<sup>1</sup> <http://es.wikipedia.org/wiki/medio-ambiente>

Climent, autor del Jardín Planetario. Esto denota, evidentemente, una determinada filosofía con respecto a la naturaleza, respeto a sus ritmos, y la economía de medios, de energías y recursos que caracterizan a la jardinería: el jardinero ¿no es el que hace suya la divisa *Semper festina lente* (crece lentamente).<sup>1</sup>

### 1.1 IMPORTANCIA DE LA JARDINIZACIÓN

La pérdida de valores, de conciencia ambiental, la falta de cultura de jardín y de amor por la naturaleza sumada a la falta de tiempo, han hecho que muchas personas prefieran el concreto para no tener que dar mantenimiento a un jardín o a las áreas verdes de una ciudad.<sup>1</sup>

En muchas ciudades, los jardines y el manejo del paisaje dejaron de ser importantes en la mayoría de proyectos. Los jardines han dejado de estar en manos expertas contratándose empíricos, quienes realizan este trabajo por necesidad no por oficio. Se ejecutan los proyectos y al finalizar se piensa únicamente en sembrar grama al menor costo posible o simplemente las áreas verdes dejan de existir.<sup>1</sup>

En las condiciones en que nos encontramos actualmente, un jardín sin importar su tamaño tiene repercusiones de gran impacto entre ellas:<sup>1</sup>

- sobrevivencia de especies en extinción tanto vegetales como insectos, etc.<sup>1</sup>
- contribuyen a crear hábitat.<sup>1</sup>
- contribuyen a crear pequeñas reservas naturales.<sup>1</sup>

Realmente no hay razón para no tener un jardín. Tenemos que empezar a ver nuestros jardines en otra dimensión. A nivel de impacto ambiental y también su conexión con el paisaje que le rodea.<sup>1</sup>



[www.wikipedia.org](http://www.wikipedia.org)

<sup>1</sup> <http://es.wikipedia.org/wiki/medio-ambiente>

En el diseño y desarrollo de proyectos arquitectónicos no siempre se toma en consideración el paisajismo y la jardinería como parte del mismo. No se planifica ni se deja un presupuesto para estos rubros.<sup>1</sup>

Se cree que jardinería es instalar grama, abrir unos cuantos agujeros y sembrar algunas plantas o árboles en forma empírica, sin ningún estudio ni criterio.

Se invierten sumas millonarias en los diferentes proyectos arquitectónicos y para el paisajismo y la jardinería no se deja ni el 0.00001%, olvidando la importancia de la naturaleza, el confort humano y la responsabilidad con el medio ambiente.<sup>1</sup>

## **1.2 ¿PORQUE DEBEMOS CONSIDERAR LA JARDINIZACION COMO PARTE DE LA PLANIFICACIÓN DEL PROYECTO?**

Investigaciones recientes han demostrado que los beneficios de las plantas en jardines exteriores e interiores van más allá de lo estético. Si pensamos en el ser humano, los beneficios son:<sup>2</sup>

- Psicológicos sensación de bienestar.<sup>2</sup>
- Físicos: reducen el estrés.<sup>2</sup>
- En centros educativos favorecen a la concentración.<sup>2</sup>
- Familiares: fomentan la unidad.<sup>2</sup>
- Conocimiento del medio.<sup>2</sup>
- Mejoran la calidad del aire.<sup>2</sup>
- Las plantas contribuyen a la absorción de elementos químicos contaminantes.<sup>2</sup>

A nivel comunitario investigaciones han demostrado que las plantas son mucho más que la materia vegetal. Se ha demostrado que existe un vínculo entre los sentimientos positivos de auto estima y la aparición de zonas verdes y jardinizadas en los barrios y colonias.<sup>2</sup>

Existe un lenguaje o comunicación entre las especies de la naturaleza como seres vivientes. Las áreas verdes y jardinizadas juegan un papel importante en el desarrollo del sentimiento de “comunidad”. Una imagen de comunidad que los residentes y visitantes valoran positivamente propiciando que éstos se reúnan.<sup>2</sup>

---

<sup>1</sup> <http://es.wikipedia.org/wiki/medio-ambiente>

<sup>2</sup> <http://www.ehowenespañol.com>

## **2. LOS JARDINES:**

Son la tarjeta de presentación de toda edificación. Proporcionan un valor agregado y aumentan la plusvalía de los inmuebles hasta en un 20%. Reflejan un estilo de vida, el gusto de las personas y dice mucho de quienes son. La jardinería debe resaltar la arquitectura, enmarcarla e integrarla con el paisaje en forma vertical como horizontal creando una conexión interior –exterior. Un edificio con buen diseño no luce tan atractivo si surge solo sobre un césped o una superficie dura. De igual manera, un edificio poco estético puede lucir mejor y estar en armonía con su entorno si se utilizan adecuadamente los árboles, arbustos y plantas con flor. Podemos tomar ventaja de los recursos naturales en el diseño y la optimización del espacio haciendo de la naturaleza nuestra gran aliada.<sup>2</sup>

## **3. FACTORES QUE INTERVIENEN EN EL CRECIMIENTO Y DESARROLLO DE LAS PLANTAS**

La productividad agrícola (volumen o peso de la producción por unidad de superficie en una unidad de tiempo: ciclo productivo o en un año) para el desarrollo y crecimiento de las plantas depende de muchos factores, algunos de ellos como la nutrición, el riego, las enfermedades y las malezas son manejados con relativa eficacia por el hombre al cual lo consideramos también como un factor más del cual depende una buena o mala cosecha.<sup>2</sup>

## **4. PRINCIPALES FACTORES QUE AFECTAN EL CRECIMIENTO DE LAS PLANTAS**

El crecimiento de las plantas es afectado principalmente por cuatro factores: la luz, el agua, la temperatura y los nutrientes. Éstos son críticos para el crecimiento de la planta porque son necesarios para la fotosíntesis. Si una planta no recibe cantidades suficientes de estos elementos, entonces su crecimiento puede verse limitado.<sup>3</sup>

---

<sup>3</sup> <http://www.wikipedia.org>

## 4.1 LUZ

Una planta que recibe suficiente luz solar estará más capacitada para producir los nutrientes que precisa para crecer. A medida que la cantidad disminuye en invierno, también lo hacen la fotosíntesis y el crecimiento. Por supuesto, no puedes simplemente poner una planta bajo el sol directo y esperar que crezca. La calidad de la luz es tan importante como la cantidad, y diferentes plantas requieren luz en distintos niveles. Las plantas que producen flores en primavera y otoño, como la *Euphorbiapulcherrima*, son llamadas plantas de día corto porque no requieren largos períodos de luz para crecer. Las plantas de día largo, por otro lado, florecen en verano y lo hacen sólo si reciben al menos 12 horas de luz diaria.<sup>3</sup>

## 4.2 TEMPERATURA

La temperatura juega un rol importante en el crecimiento de la planta, pero al igual que con el sol, los valores adecuados dependen de la planta. Las especies de estación fría, por ejemplo, no florecen si la temperatura es muy cálida. Por otro lado, las plantas de estación cálida entrarán en latencia si las temperaturas son muy bajas. Los valores extremos pueden afectar el crecimiento y el vigor de cualquier planta. Las temperaturas altas pueden forzar a las plantas a usar los nutrientes creados mediante la fotosíntesis a una tasa más alta de la que son producidos. En climas fríos, la fotosíntesis es más lenta, al igual que el crecimiento. En períodos de latencia, esto es esperado, pero si las temperaturas caen inesperadamente durante la estación de crecimiento, esto puede afectar significativamente al crecimiento y la floración.<sup>3</sup>

## 4.3 HUMEDAD

El agua es un componente principal de la fotosíntesis porque ayuda a los tejidos a permanecer firmes y a mover nutrientes a través de la planta. El agua también permite que las raíces se muevan en el suelo y actúa como solvente para los minerales e hidratos de carbono que viajan hacia arriba en la planta. Demasiada agua, sin embargo, puede ahogar a la planta. Es importante que las plantas tengan suficiente agua para completar la fotosíntesis, pero no más que eso. Un ambiente constantemente húmedo puede, además, estimular el crecimiento de hongos, que pueden debilitar o matar la planta.<sup>3</sup>

---

<sup>3</sup> <http://www.wikipedia.org>



#### 4.4 NUTRICIÓN

La nutrición hace referencia a las necesidades químicas de las plantas. Éstas precisan carbono, hidrógeno y oxígeno para crecer. Estos elementos están presentes en el aire y el agua, pero las plantas también precisan seis nutrientes que deben estar fácilmente disponibles. Nitrógeno, potasio, calcio, fósforo, magnesio y azufre son absorbidos del suelo y brindan la base para un crecimiento saludable. Además de estos elementos, las plantas necesitan cantidades traza de hierro, zinc, manganeso, níquel, molibdeno, boro, cobalto, cloro y cobre. Estos elementos son cruciales para el crecimiento y la mayoría puede ser absorbida de suelos bien fertilizados. Diferentes especies de plantas requieren niveles variables de estos elementos, por supuesto, pero los primeros tres son a menudo requeridos en mayor cantidad. Los fertilizantes complementan lo que puede estar faltando en el suelo, pero estos elementos están fácilmente disponibles para tu planta cuando son agregados y a menudo sufren varios cambios antes de poder ser utilizables.<sup>3</sup>

#### 5. CUIDADOS DE LAS PLANTAS ORNAMENTALES

En principio, es importante entre los cuidados de las plantas ornamentales, el riego que depende de la estación que estamos atravesando y si la planta está dentro o fuera de la vivienda. Lógicamente que en verano el riego es diario y hasta dos veces por día y en invierno con dos veces por semana, es suficiente. Los inviernos en algunas latitudes, suelen ser muy fríos con heladas nocturnas abundantes.<sup>3</sup>

Por eso en este caso, los **cuidados de las plantas ornamentales**, que se encuentra fuera de la vivienda, deben ser extremos: la colocación de un nylon cristal en el jardín ayudará a que no se congelen ni los tallos ni las raíces, debido a las fuertes heladas pero teniendo el cuidado de no asfixiarlas. A las raíces se les suele adicionar cortezas o aserrín para que no le llegue el frío y no queme la raíz.<sup>3</sup>

Los cuidados de las plantas ornamentales, son esenciales porque tienen que ver con la parte saludable de la planta, la que se va a reflejar en su belleza, color, tamaño y floración.<sup>3</sup>

Una planta saludable muestra al exterior su bienestar al igual que si estuviera enferma, la vamos a ver mustia, caída, reseca, envejecida; muchas veces, eso se soluciona con un

---

<sup>3</sup> <http://www.wikipedia.org>

simple riego y otras veces es porque ya están infectadas por plagas y en este caso debemos tener unas gotitas de plaguicidas, para adicionarlas cuando sea necesario, no nos olvidemos que cuando una planta ornamental se enferma demasiado, muere. Si la planta posee hojas grandes, mucha gente embebe un algodón con leche y lo aplica a cada una de las hojas, de ambas caras de la misma. Esto provocará que se vean más brillantes, más hidratadas y le dará brillo, además al humedecer la hoja, permite que ésta respire libremente y tenga un mejor desarrollo. Podemos hacerlo cada semana o cada quince días.<sup>3</sup>



## 6. HERRAMIENTAS BASICAS PARA JARDINERIA



Si te gusta la jardinería, ya sea que trabajes jardinería en macetas, tu propio huerto o tengas un jardín, lo primero que debes hacer es adquirir tu propia herramienta. Nunca improvises utilizando cuchillos u otros implementos. Compra tu herramienta básica y trabaja en forma cómoda y segura.<sup>4</sup>

### 6.1 Caja de herramientas



Adquiere una caja de herramientas de buen tamaño y que te sea fácil trasladarla. Existen en el mercado variedad de tamaños, colores y calidades. También encontrarás bolsos de jardinería que por lo general le son más atractivos a las mujeres.<sup>4</sup>

---

<sup>4</sup> <http://contaminación-ambiental.blogspot.com>



## 6.2 Kit de herramientas



Lo primero que debes tener en tu caja de herramientas es un kit de herramienta pequeña, el cual debe incluir como mínimo: Un escardador o pequeño rastrillo de mano, un punzón, dos o tres palas de mano, guantes, tijera de podar de pico de loro, botella para rociar, una cuchilla, bolsas para basura, una cinta métrica, un paño, pita e hilo plástico.<sup>4</sup>

## 6.3 Rastrillos:

Se utilizan para la limpieza y refinado del terreno. Existen de varios tipos según la labor que realices.

- Los dientes rectos: La superficie de contacto es más grande.
- Los dientes encorvados: Es el más cómodo de usar. Se utiliza para piedras pequeñas y terrones.
- Rastrillo de Abanico o Barredora: Se utiliza para limpiar el jardín principalmente de hojas de árboles o arbustos.<sup>4</sup>

<sup>4</sup> <http://contaminación-ambiental.blogspot.com>



#### 6.4 Pala jardinera

Es un utensilio bastante común. Suele ser empleado para extraer la tierra de un agujero en el que se ha cavado. También se utiliza para rellenar los agujeros a la hora de trasplantar y plantar.<sup>4</sup>



#### 6.5 Azadón o Azada:

Esta herramienta puede recibir diferentes nombres dependiendo del tamaño. Se le llama azada o azadilla a la más pequeña y azadón a las de mayor tamaño.

Permite aflojar y voltear la tierra, removerla alrededor de árboles y plantas, etc. También puedes utilizarla para eliminar las malas hierbas que rodean a las raíces<sup>4</sup>.

#### 6.6 Pico o Piocha:

Se utiliza para picar y hacer agujeros en la tierra. Es una herramienta que combina un pico y una azadilla.<sup>4</sup>

#### 6.7 Raedera

Su función principal es la de eliminar las malas hierbas y capas de musgo. Está compuesta por una cuchilla horizontal muy afilada. Nunca la utilices en terrenos con piedra ya que puede doblarse y ya no ser tan precisa.<sup>4</sup>

---

<sup>4</sup> <http://contaminación-ambiental.blogspot.com>



### 6.8 Tijeras clásicas de jardinero:

Son aquellas que tienen dos hojas curvas y se utilizan con una mano. Tienen un diseño ergonómico y un cierre de seguridad, son las más utilizadas para cortar tallos y pequeñas ramas.<sup>4</sup>



### 6.9 Tijeras para recortar setos:

Son tijeras de mangos muy fuertes y hojas anchas con mucho filo. Se utilizan para podar pequeños arbustos y setos. Se utilizan con las dos manos.<sup>4</sup>

### 6.10 Tijeras podadoras:

Permiten cortar ramas hasta 45 milímetros sin esfuerzo y gracias a sus largos brazos se puede acceder a las ramas altas. Se utilizan con las dos manos.<sup>4</sup>

<sup>4</sup> <http://contaminación-ambiental.blogspot.com>

## 7. PLAGUICIDAS NATURALES PARA LAS PLANTAS ORNAMENTALES

“La utilización de algunos químicos obtenidos en forma natural a partir de raíces, corteza, hojas, flores y frutos, es una alternativa que el agricultor tiene para sustituir el uso de agroquímicos sintéticos ya sea en forma de gases repelentes que suelta la misma planta o como extractos o polvo.<sup>4</sup>

La utilización de plantas con fines plaguicidas también implica riesgo y cuidado de la salud. Los venenos obtenidos de las plantas deben tratarse con las mismas precauciones que exigen los plaguicidas químicos siempre debemos usar guantes, mascarilla y otros. Lo recomendable es usar un plaguicida botánico por unos 3 años y después usar otro nuevo para control de la misma plaga.<sup>4</sup>

### 7.1 Uso y experimentación de plantas plaguicidas

“El tabaco, ajo, chile y la cebolla no son las únicas plantas que tienen propiedades plaguicidas. Se estima que hay más de 2.000 especies de plantas plaguicidas en el mundo.<sup>4</sup>

### 7.2 Forma de utilización

- ❖ **Los plaguicidas naturales:** actúan de varias maneras, a esto se le llama. Modo de acción. Los más importantes son:
  - ❖ **Repelente:** una repelente aleja la plaga con una sustancia.
  - ❖ **Veneno de contacto:** mata la plaga al tocarla. Para ser efectivo hay que hacer contacto con la plaga.
  - ❖ **Veneno estomacal:** tiene un efecto toxico contra el sistema digestivo de la plaga. Para ser efectivo la plaga tiene que comer el plaguicida.
  - ❖ **Disfrazar olores:** este modo aprovecha olores fuertes y desagradables de algunas plantas para ocultar el olor del cultivo que está siendo atacado.<sup>4</sup>

---

<sup>4</sup> <http://contaminación-ambiental.blogspot.com>

### 8.CONSEJOS:

Guarda toda tu herramienta en un lugar seguro. Debes lavarlas y limpiarlas de vestigios de tierra o suciedad y secarlas siempre que las utilices antes de guardarlas. Sécalas bien con un paño.

No te olvides de contar con una regadera o una manguera para el riego de las plantas de tu jardín. Las hojas de las tijeras deben estar siempre bien afiladas y limpias. Te recomiendo engrasarlas con frecuencia con un paño empapado en aceite de máquina. Si las utilizaste para trabajar con plantas enfermas debes desinfectarlas con alcohol antes de guardarlas.<sup>4</sup>

### En la preparación del jardín, se toman en cuenta los siguientes pasos.

Escoger el terreno que esté disponible dentro del establecimiento, se debe tomar en cuenta que el lugar sea el adecuado para la siembra de las plantas, porque esto se realiza para una buena presentación del establecimiento.<sup>4</sup>



Colocar los arriates o jardineras, estos pueden ser botellas desechables llantas viejas block o ladrillos, estos se hacen con el fin de proteger las planta de animales o las personas no pasen encima de ellas.<sup>4</sup>





Con la ayuda de los estudiantes se limpia el terreno, eliminando cualquier material de desecho orgánico, piedras, maleza u otros. Esta actividad se realiza con el fin para cuando se siembren las plantas no se tengan ningún inconveniente.<sup>4</sup>



Lo ideal para nuestro jardín es elegir especies de plantas acordes con el clima de nuestra zona, pero en muchos casos la oferta existente en el mercado incita a tener plantas procedentes originariamente de diversos puntos de nuestro país. Esto provoca que podamos disponer en un mismo espacio varias especies de climas áridos, fríos, tropicales, templados, etc. Cada una necesitará de cierta ayuda para sobrevivir según qué época del año.<sup>4</sup>



Labrar el terreno, unos 20 o 25 centímetros de profundidad. Y desmoronar y triturar muy bien la tierra.

---

<sup>4</sup> <http://contaminación-ambiental.blogspot.com>

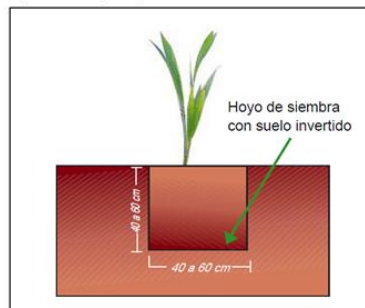


Fertilizar el terreno preferiblemente con abono natural o broza, para evitar la contaminación de la tierra. un suelo recién abonado necesitará de mayor cantidad de agua para contrarrestar el aumento de salinidad de este, pero sin pasarse, porque si no los nutrientes recién incorporados se irían por lavado.<sup>4</sup>



Después de que el terreno está preparado, se hacen los ahoyados de 25 centímetros de profundidad y se colocan en ellos las plantas previamente seleccionadas, se deja entre cada ahoyado el espacio suficiente.<sup>4</sup>

Figura 4: Ahoyado para la Siembra del Cocotero



Regar con abundante agua, sin excederse, para favorecer los procesos de germinación y desarrollo. Este riego es preferible hacerlo, en horas de la tarde o en la mañana antes de que

<sup>4</sup> <http://contaminación-ambiental.blogspot.com>

salga el sol, además, actúa como controlador del crecimiento. Si acostumbramos una planta a tener poca agua, se adaptará a la situación.<sup>4</sup>



# ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE



# ACTIVIDAD No. 1

## Actividad de Emparejar - Palabras de Jardín

Ayúdale a Tony a llenar los blancos con la palabra de jardín correcta



Esto es una \_\_\_\_\_

La Regadera



Esto es \_\_\_\_\_

Pala pequeña



Esto es una \_\_\_\_\_

Bolsa de semillas



Esto es \_\_\_\_\_

Horca



Esto es \_\_\_\_\_

Los Guantes

Las Botas



Esto es una \_\_\_\_\_

Las Agarraderas



Esto es \_\_\_\_\_

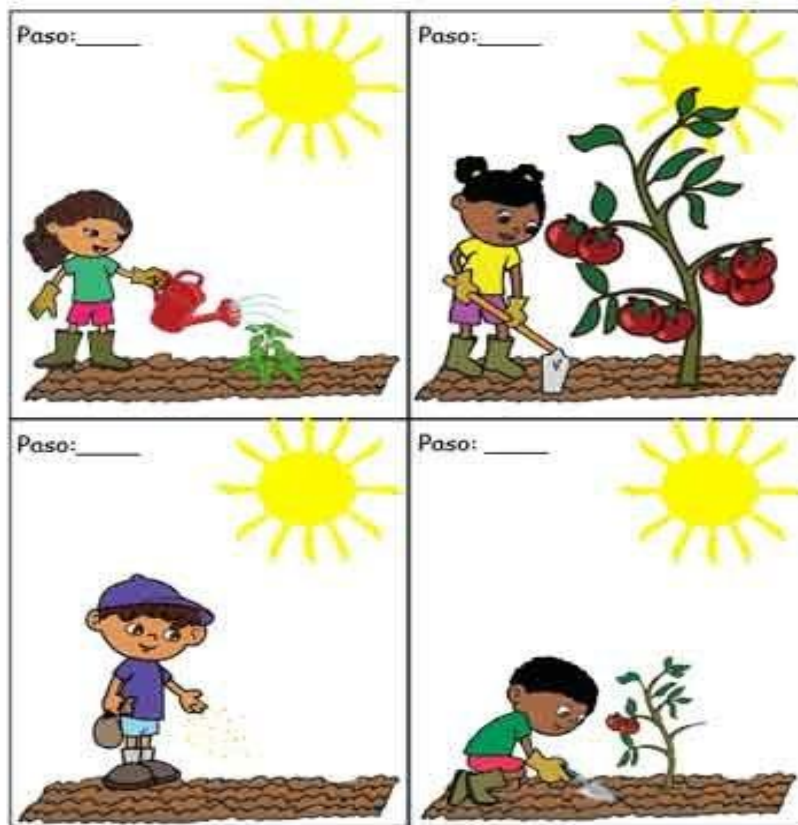


Visita el [ChefSohi.com](http://ChefSohi.com) para hojas de trabajo imprimibles para niños, juegos de educación de nutrición, rompecabezas, actividades y más.  
Derechos de Autor © Nourish Interactive, Derechos Reservados

## ACTIVIDAD No. 2

Hoja de Trabajo del Chef Solus de Cómo se Cultiva tu Jardín.

Pon los dibujos en el orden en que la planta crece.



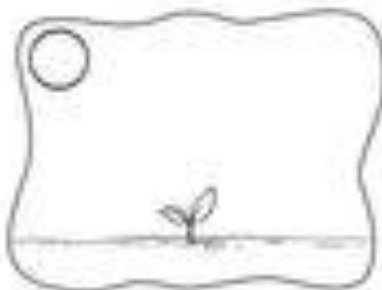
Visita [ChefSolus.com](http://ChefSolus.com) para hojas de trabajo imprimibles para niños, juegos de educación de nutrición, rompecabezas, actividades y más.  
Derechos de Autor © Nourish Interactive, Derechos Reservados



# ACTIVIDAD No. 3

<b>SEGUNDO TRIMESTRE</b>		<b>AR</b>
<b>Unidad 5. Conocimiento del Medio</b>		
Nombre y apellidos: _____		
Curso: _____		Fecha: _____

🌀 *Ordena estos dibujos y colorea.*



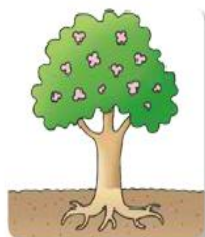
© 2014 por la UCA. No se permite la explotación económica ni la transformación de esta obra. Queda permitida la impresión en su totalidad.

## ACTIVIDAD No. 4

Señala la respuesta correcta

Las plantas

Toca la respuesta correcta.



¿Qué parte sujeta la planta al suelo?

☐ El tallo. ☐ La raíz.



¿En qué estación del año pierden sus hojas algunos árboles?

☐ En primavera. ☐ En otoño.



¿Qué necesitan las plantas para vivir?

☐ Agua, aire, sol y tierra. ☐ Aire y un terreno seco.



# ACTIVIDAD No. 5



## SECUENCIAS TEMPORALES

Numera del 1 al 6 para ordenar la secuencia. Pinta los dibujos.

37



## ACTIVIDAD No. 6



## CONCLUSIONES

- Con la elaboración de la guía pedagógica se concientizo a la comunidad educativa en el tema de la jardinería.
- El reciclaje es una actividad donde los seres humanos estamos comprometidos a darle el uso adecuado, así contribuimos a mejorar el ambiente que nos rodea.
- El cuidado de las plantas ornamentales, no es una tarea difícil de realizar, si no que se trata únicamente de brindarles tiempo, agua y plaguicidas, como también tierra abonada para que se desarrollen como lo merecen.

## RECOMENDACIONES

- A la comunidad educativa, continuar con el proceso de cuidado y control de las plantas ornamentales, que como ya se ha visto, es un proceso fácil y entretenido.
- Pongamos en práctica nuestra responsabilidad, cambiando la cultura de desechar por reutilizar. Dándole seguimiento al proyecto de reciclaje así los alumnos puedan desarrollar una conciencia ecológica.
- Ayudar a proteger el medio ambiente jardinizando y logrando concientizar a los alumnos sobre la importancia del reciclaje y los beneficios que tendremos si cuidamos nuestro medio ambiente.

## **EGRAFÍA**

- [www.wikipedia.org](http://www.wikipedia.org)
- [www.ehowenespañol.com](http://www.ehowenespañol.com)
- <http://contaminación-ambiental.blogspot.com>
- <http://es.wikipedia.org/wiki/medio-ambiente>
- [www.Re-Cicla.com](http://www.Re-Cicla.com)
- [www.inforecicla.com](http://www.inforecicla.com)

## **CAPITULO IV**

### **PROCESO DE EVALUACION**

#### **8.1 Evaluación del diagnóstico**

- Para la evaluación de la fase del diagnóstico se realizó una investigación de campo en las instalaciones de la Escuela Oficial Rural Mixta, Cantón Utzumazate, Barberena Santa Rosa, por medio de la observación y la entrevista, con lo cual fueron detectados varios problemas y carencias que afronta el Centro Educativo.
- Las actividades se realizaron con eficiencia y en el tiempo establecido. Durante el proceso del diagnóstico fue notable la participación de toda la comunidad educativa, la evaluación refleja colaboración en ambas instituciones para identificar las necesidades educativas. Gracias a la colaboración de la directora se logra obtener y recopilar la información en el tiempo adecuado.

#### **8.2 Evaluación del perfil**

- En esta fase se definió el nombre del proyecto, planteando la fundamentación teórica sobre la ejecución del proyecto.
- Evidencia el cumplimiento de los objetivos, metas, logros que se deseaban alcanzar y los recursos.
- Se identificaron los beneficiarios directos e indirectos, encerrándose en una comunidad educativa.
- Las metas que fueron propuestas se enfocaron en dar mayor claridad y precisión de los logros caracterizándose verificables, concretas y cuantificables.

- En esta fase se formuló un cronograma para la ejecución de actividades programadas el cual se desglosó los pasos necesarios para la etapa de ejecución del proyecto.
- El planteamiento del perfil del proyecto fue aceptado por las autoridades educativas, docentes, padres de familia y alumnos del establecimiento educativo, pudiéndose visualizar el éxito en la ejecución del proyecto.

### **8.3 Evaluación de la ejecución**

- Esta etapa consistió en la realización detallada y ordenada cronológicamente de las actividades que fueron previstos en el diseño o perfil del proyecto.
- Los alumnos recibieron información necesaria sobre la ornamentación utilizando material reciclable para mejorar el ambiente en la Escuela Oficial Rural Mixta, Cantón Utzumazate.
- Se logró cumplir con la planificación propuesta en el cronograma elaborado, se contó con el apoyo de la institución en su totalidad, los recursos fueron suficientes para la ejecución del proyecto, los alumnos lograron identificar la importancia del proyecto en el proceso educativo y los beneficios que genera a la comunidad en donde vive.

### **8.4 Evaluación final**

- La fase final del proyecto se evaluó tomando como referencia la ejecución de las actividades, en el tiempo establecido, lo que permitió el logro de los objetivos y metas.
- El diagnostico permitió recabar información del centro educativo, identificando sus carencias y deficiencias, permitiendo seleccionar y priorizar el problema.

- Finalmente se puede decir que los objetivos y metas fueron alcanzados, el proyecto realizado es un medio para la conservación y cuidado del medio ambiente fortaleciendo el aprendizaje de los alumnos.
- Con satisfacción finaliza el proyecto, siendo un medio de información para toda la comunidad educativa.



## **CONCLUSIONES**

- Con la implementación de la guía pedagógica para la jardinería de ambientes escolares, reutilizando material de reciclaje, se contribuye con la educación de los estudiantes ampliando sus conocimientos los cuales llevarán a la práctica.
- El aprovechamiento de la guía contribuye a mejorar y tener buenas prácticas sobre el cuidado y a la conservación del medio ambiente.
- Por medio de la sensibilización y capacitación a la comunidad educativa, se promovió la práctica del buen uso de los materiales de reciclaje.

## **RECOMENDACIONES**

- La comunidad educativa, debe dar el manejo adecuado a la guía como material de trabajo para ampliar conocimientos, logrando concientizar a los niños y jóvenes sobre la importancia del medio ambiente.
- Se debe involucrar a la comunidad en general en los procesos de enseñanza aprendizaje de los niños y niñas y en la ejecución de la guía para la ornamentación para obtener un aprendizaje significativo y a la vez participativo.
- Se debe promover la práctica del manejo y aprovechamiento de los recursos de reciclaje en la comunidad educativa y sociedad.

## **BIBLIOGRAFIA**

- Proyecto Educativo Institucional (PEI) Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina Cantón Utzumazate, Barberena, Santa Rosa.
- Municipalidad de Barberena, Santa Rosa, Plan de desarrollo

# APÉNDICE

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
SECCION BARBERENA  
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA



**PLAN DEL DIAGNOSTICO DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA, JORNADA  
VESPERTINA CANTÓN UTZUMAZATE, DEL MUNICIPIO DE BARBERENA,  
DEPARTAMENTO DE SANTA ROSA**

**1. IDENTIFICACIÓN**

**Nombre del establecimiento:**

Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina Cantón Utzumazate, del municipio de Barberena, departamento de Santa Rosa.

**Dirección:** Cantón Utzumazate, municipio de Barberena, Santa Rosa.

**Ejecutor del Diagnóstico:** PEM. Alma Yessenia García Romero

**Carné:** 200716676

**Asesor:** Lic. Miguel Arturo Muñoz Audón

**Objetivo General:** Definir las condiciones actuales de la Escuela Oficial Rural Mixta del municipio de Barberena, departamento de Santa Rosa, para lograr obtener un diagnóstico preciso que permita tomar decisiones acorde a las necesidades del establecimiento.



<p><b>3.3.</b> Investigar el problema de la Escuela Oficial Rural Mixta</p>	<p>Preparar el cuadro de análisis</p> <p>Introducir las necesidades carencias a la columna “Factores”.</p> <p>Registrar un nombre a cada grupo de carencias existentes en el establecimiento</p> <p>Designar soluciones a cada problema identificado en el establecimiento.</p> <p>Priorizar el Problema a solucionar.</p>	<p><b>Humanos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asesor</li> <li>• Epesista</li> <li>• Docentes</li> <li>• Directora</li> <li>• Padres de familia</li> <li>• Alumnos</li> </ul> <p><b>Físicos:</b> Escuela Oficial Rural Mixta, Jornada Vespertina</p> <p><b>Materiales:</b> Computadora, impresora, cámara fotográfica,, tinta,, hojas bond, lapicero, lápiz ,hojas, cuaderno.</p> <p><b>Financiero:</b> Q. 35.00</p>	<p>Técnicas de análisis.</p> <p>Lista de cotejo</p>
---	--	---	---

<p>3.4. Presentar estudio de viabilidad y factibilidad a las soluciones del problema priorizado</p>	<p>Elaboración la lista de cotejo.</p> <p>Seleccionar las opción viable y factible</p>	<p><b>Humanos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asesor</li> <li>• Epesista</li> <li>• Docentes</li> <li>• Directora</li> <li>• Padres de familia</li> <li>• Alumnos</li> </ul> <p><b>Físicos:</b> Escuela Oficial Rural Mixta, Jornada Vespertina</p> <p><b>Materiales:</b> utadora impresora, cámara fotográfica, tinta teléfono, hojas bond,lapicero, lápiz ,hojas, cuaderno.</p> <p><b>Financiero:</b> Q. 10.00</p>	<p>Técnicas de análisis.</p> <p>Lista de cotejo</p>
---	--	--	---



## CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE LA ETAPA DE DIAGNÓSTICO

No.	MES		Marzo			Abril		
	Actividades	Planifica	21 al 23	23 a 25	28 al 31	04 al 08	11 al 15	18 al 22
1	Elaboración de instrumentos para aplicar al diagnostico	P						
		E						
		R						
2	Aplicación de instrumentos seleccionados	P						
		E						
		R						
3	Selección de las necesidades identificadas en establecimiento	P						
		E						
		R						
4	Priorización de las necesidades identificadas	P						
		E						
		R						
5	Lista y Análisis de la problemática educativa	P						
		E						
		R						
6	Análisis de viabilidad y factibilidad	P						
		E						
		R						
7	Problema seleccionado	P						
		E						
		R						
8	Elaboración del informe del diagnostico	P						
		E						
		R						
9	Presentación del informe del diagnostico	P						
		E						
		R						

# **MATRIZ DE LOS OCHO SECTORES**

## **GUÍA DE ANALISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL**

### **I SECTOR COMUNIDAD**

#### **1. Área Geográfica**

##### **Localización**

Barberena se ubica en la región central del departamento de Santa Rosa sobre la carretera Interamericana CA 1, a 54 kilómetros de distancia de la Ciudad Capital y a 9.5 kilómetros de la Cabecera Departamental , Cuilapa. Colinda al Norte con Santa Cruz Naranjo (Santa Rosa) y Fraijanes (Guatemala); al sur con Pueblo Nuevo Viñas (Santa Rosa) y Villa Canales (Guatemala); al este con Nueva Santa Rosa y Cuilapa (Santa Rosa) y al oeste con Pueblo Nuevo Viñas (Santa Rosa) y Villa Canales (Guatemala). Las coordenadas geográficas los sitúan en una latitud de 14 grados, 18 minutos y 26 segundos y una longitud de 90 grados 21 minutos y 36 segundos.

**Tamaño:** Tiene una extensión de 294 km<sup>2</sup>

##### **Clima**

El Municipio registra alturas que van desde 7,200 pies ( 2,195 metros ) hasta 2,400 pies ( 732 metros ) sobre el nivel del mar (s.n.m.), la Cabecera Municipal se encuentra a 3,506 pies ( 1,069 metros ) s.n.m. y su clima generalmente es templado, en época de verano varía a cálido. Sus temperaturas oscilan entre 18.8 y 27.8 grados centígrados con una media de 22.4 grados centígrados. La precipitación pluvial por año es de 1,990 mm y la humedad relativa es de 70.3% factor que, entre otros, contribuye a crear el ambiente adecuado para el cultivo del café.

**Suelo:** 1,200. Metros sobre el nivel de mar

**Accidentes Geográficos:** Entre los más importantes están Volcán Cerro Redondo, Cerro las Mercedes, Cerro el Porvenir, Cerrito de la Cruz, Montaña de las Minas y Montaña del Colorado, lo riegan 18 ríos riachuelos, 14 quebradas, una laguna, seis lagunetas y un pantano.

## **Recursos Naturales**

Son todos aquellos recursos que se encuentran en el municipio y que con la intervención del hombre, provee de satisfactorios para su beneficio; siendo explotados de manera desmesurada y que por su naturaleza no son renovable bosques, flores y fauna, orografía y topografía, hidrografía.

## **2 Área Histórica**

### **Historia:**

El municipio de Barberena fue creado por Acuerdo Gubernativo del 20 de diciembre de 1,879, el que en su parte conducente dice: "...En atención a que las poblaciones de Barberena, Corral de Piedra, Pino, Buena Vista, Cerro Redondo, La Vega, Los Tarros, La Pastoría, San Juan Uta, El Zapote, Teanzul y Pueblo Nuevo reúnen los requisitos que previene el artículo 4to. del Decreto No. 242, para la creación de un distrito o jurisdicción municipal, residiendo la Municipalidad de Barberena...". En Acuerdos Gubernativos de 1,892 y del 26 de diciembre de 1,912 fueron adicionados las aldeas, Pueblo Nuevo y la Vega, al Municipio de Barberena.

El Municipio de Barberena se desempeñó como cabecera departamental durante los años 1913-1920, según Acuerdo Gubernativo del 10 de marzo de 1913, entre tanto era reconstruida la cabecera departamental, Cuilapa, de los daños ocasionados por el terremoto que azotó a la República de Guatemala en el año de 1913 sin embargo según Acuerdo Gubernativo del 19 de Julio de 1920, Cuilapa volvió a tomar posesión como Cabecera Departamental.

Guatemala es un país cuya principal actividad productiva es la agrícola y Barberena no es la excepción. Este sector contribuye con la mayor parte de la producción del Municipio, debido a que su principal cultivo es el café el cual, unido a otros cultivos permanentes ocupan alrededor del 92% de la tierra cultivada. Adicionalmente, se cultiva maíz, frijol y algunas hortalizas pero en menor escala, los que integran el 8% restante.

## **Primeros Pobladores**

Según César Flores Monterroso en su libro titulado “Barberena en la Historia”, menciona que los primeros pobladores de Barberena, fueron los pipiles, los chortis y los xincas quienes en su mayoría emigraron a los departamentos de Jutiapa, Jalapa y Chiquimula.

El municipio de Barberena fue creado por acuerdo gubernativo del 20 de diciembre de 1879, el que en su parte conducente dice: “...En atención a que las poblaciones de Barberena, Corral de Piedra, Pino, Buena Vista, Cerro Redondo, Viñas, La Vega, Los Tarros, La Pastoría, San Juan Utapa, El Zapote, Teanzul y Pueblo Nuevo reúnen los requisitos que previene el artículo 4to. del decreto No. 242, para la creación de un distrito o jurisdicción municipal, residiendo la Municipalidad en Barberena. En acuerdos gubernativos de 1892 y del 26 de diciembre de 1912 fueron adicionadas las aldeas: Pueblo Nuevo y la Vega, al municipio de Barberena.

El municipio de Barberena se desempeñó como cabecera departamental durante los años 1913-1920, según acuerdo gubernativo del 10 de marzo de 1913, entre tanto era reconstruida la cabecera departamental, Cuilapa, de los daños ocasionados por el terremoto que azotó a la República de Guatemala en el año 1913; sin embargo, según acuerdo gubernativo del 18 de octubre de 1920, Cuilapa volvió a tomar posesión como cabecera departamental.

Barberena ha sido cuna de hombres destacados en la vida nacional, en diferentes épocas, las más recientes, el General Carlos Manuel Arana Osorio, expresidente de la república y el ilustre profesor Raúl Alvarez Del Cid, también se puede mencionar al señor Rogelio Morales Revolorio, profesor Gustavo Adolfo García Herrarte, profesor Arnulfo Baten Raymundo, Herlindo Lima Ramírez, Arnulfo Ortiz y Santiago Manuel García López, Señor José Mardoqueo Ramos Blas y Luis Noé Arango Rendón.

Guatemala es un país cuya principal actividad productiva es la agrícola y Barberena no es la excepción. Este sector contribuye con la mayor parte de la producción del Municipio, debido a que su cultivo más importante es el café el cual, unido a otros cultivos permanentes, ocupan alrededor del 92% de la tierra cultivada.

Adicionalmente, se cultiva maíz, frijol y algunas hortalizas pero en menor escala, los que integran el 8% restante. Oficialmente se le considera fundado el 20 de diciembre de 1879. Este municipio se constituye en el centro de comercio más importante del departamento de Santa Rosa.

### **Sucesos Históricos Importantes**

Anteriormente a este municipio se le conocía como Corral de Piedra, que significa en voz híbrida de español Corral y del quiché abaj, que significa piedra, de ahí su significado anterior.

Durante la revolución para la expulsión de los jesuitas del territorio nacional los santarroseños eran devotos católicos, al grito de viva la religión dieron principio a una de las guerras más sangrientas que haya habido en Guatemala. El Presidente provisorio de la República, General Don Miguel García Granados ejerció el cargo de junio de 1871 a junio 1873; el General Justo Rufino Barrios fue nombrado Jefe Militar de las operaciones para la pacificación de éstos lugares, en una de sus visitas a éstos departamentos y a su paso por El Corral de Piedra (Actualmente Barberena), en un almuerzo que le dieron los vecinos, éstos aprovecharon para manifestarle que les hiciera favor de cambiarle el nombre a su aldea, porque no les gustaba el que tenía.

El General Barrios que no se esperaba con esto, reaccionó rápido y les contestó “muy bien, le vamos a poner Barberena”, que fue el apellido de su secretario particular, el Licenciado Don José Barberena.

En el año 1887, en el gobierno de don Manuel Lisandro Barillas, llega por primera vez el agua potable a Barberena. El 12 de abril de 1892, el gobierno del General José María Reyna Barrios, extiende los títulos de propiedad a los vecinos de Barberena, terrenos que en su mayoría los había obsequiado el General Justo Rufino Barrios.

El primer monumento de Barberena es la estela que adorna el parque, encontrada por un grupo de hombres que trabajaban en los cafetales de la finca Las Viñas en el año 1931.

En el gobierno del General Justo Rufino Barrios, en los años 1873 – 1874 se destinan fondos para la subvención de un establecimiento de enseñanza primaria; luego el 6 de febrero de 1943 se compra una casa para la construcción de una escuela con la autorización del presidente de la república, don Jorge Ubico Castañeda y seguidamente se construye la escuela llamada hasta la fecha Escuela “República de Centro América”, está en el gobierno del Dr. Juan José Arévalo Bermejo.

Se autoriza por parte del señor presidente, el 24 de agosto de 1886, la construcción de una vía carretera entre “El Pino” y “Pueblo Viejo”, con ayuda económica del gobierno y con el trabajo obligatorio de los vecinos, al servicio de la ley de algunas fincas.

El Templo Minerva se inicia a construir el 29 de abril de 1916, finalizándose en noviembre de 1917; este fue remodelado por el actual alcalde de Barberena, señor Rubelio Recinos Corea en el año 2009, ya que el mencionado monumento se encontraba en total abandono.

El 3 de mayo de 1923 fue inaugurado el servicio eléctrico en Barberena, de la planta que instalara don Luis Gargollo, en la Finca El Zapote.

### **Personalidades Presentes y Pasadas**

Barberena ha sido cuna de hombres destacados en la vida nacional, en diferentes épocas. En el transcurso de la historia, las familias que han destacado podemos mencionar los de la Vega, los Romero, los Torres, los García, los Caravantes, entre otros. Más recientes podemos mencionar a los Recinos, los Ávila, los Figueroa, los Castañeda y otros. De igual manera recordamos al General Carlos Manuel Arana Osorio, expresidente de la república y el Ilustre profesor Raúl Álvarez Del Cid., al señor Rogelio Morales Revolorio, profesor Gustavo Adolfo García Herrarte, profesor Arnulfo Baten Raymundo, Herlindo Lima Ramírez, Arnulfo Ortiz, Santiago Manuel García López, señor José Mardoqueo Ramos Blas y Luis Noé Arango Rendón., recientemente se puede mencionar Victor Jiménez , actual alcalde municipal.

## **Lugares de Orgullo Local**

### **Templo de Minerva**

Después de 14 años de lucha de los vecinos, el Templo de Minerva de Barberena, Santa Rosa, quedó reconstruido, y su reapertura fue programada para el 4 de enero, de 2010, en el marco de la feria del lugar el vecino José María Urbizo Guzmán recordó que en 1986 la municipalidad instaló un vertedero frente al templo, pero un grupo de pobladores se opuso y desde entonces empezó la promoción del rescate de ese monumento, el cual fue edificado en 1914, durante el gobierno de Manuel Estrada Cabrera añadió que durante la administración de Alfonso Portillo, una organización fue delegada para la reconstrucción, pero esta no cumplió con lo requerido. “Fue hasta en el 2006 que el Consejo Departamental de Desarrollo (Codede) aportó Q160 mil para la primera fase de la obra”, resaltó. Luego, con aportes municipales se le agregó un teatro al aire libre, la jardinería, iluminación artificial y parqueo. “El costo fue de Q891 mil 172. 14”, según Édgar Loy, de la Oficina de Planificación de la comuna el alcalde Rubelio Recinos Corea informó que se invirtió en la obra porque no se podía perder uno de los cuatro templos a Minerva que quedan en el país. Los otros tres se encuentran en Quetzaltenango, Huehuetenango y Chiquimula. El jefe edil resaltó que para el 4 de enero se tienen programados conciertos de marimba, para la inauguración. Juan González, residente del lugar, comentó que gracias a la voluntad de las autoridades y exigencias de los pobladores se logró rescatar ese monumento

### **Parque Central:**

Fue remodelado por el actual gobierno municipal con la ayuda de La Señora Aracely de Recinos y comunidad barberenenses, a finales del año 2009.



### **La Cruz del Milenio:**

Es una obra de arte construida para los barberenenses con la iniciativa del párroco, del municipio Rodolfo Elías, y con el apoyo de diferentes entidades, la cual fue inaugurado a inicio del año 2000, por la noches a la centro de la cruz se muestra reflejada, la imagen de Jesús la cual se puede apreciar por todas las personas que viajan en sus vehículos sobre las distintas carreteras que conducen hacia Barberena.



### **La Pila de la Cinco Calle:**

Su construcción se dio a principios debido a la intervención de Rafael Yaquian y el alcalde Agustín Hernández García, en el mes de agosto de 1913, siendo inaugurada el 21 de noviembre de 1913. A principios de enero de 2010, se inició la restauración de la pila, con el apoyo del Alcalde Municipal y su corporación, se colocó a los vendedores en otro lugar para poder realizar las remodelaciones y próximamente ser inaugurada.

## **3. Área Política:**

### **Gobierno Local:**

Municipal a cargo de la Municipalidad y su corporación



## Organizaciones Administrativas

NOMBRE	CARGO
VICTOR MANUEL JIMENEZ MORAN	ALCALDE MUNICIPAL
FRANCISCO ARTURO HERNÁNDEZ LANUZA	SINDICO PRIMERO
RAMIRO ALFONSO GONZÁLEZ HERRARTE	SINDICO SEGUNDO
EDUARDO CHINCHILLA GIRÓN	CONSEJAL PRIMERO
ISRAEL ANTONIO DE JESÚS ZETINO DÁVILA	CONSEJAL SEGUNDO
EDVIN EDUARDO RAMOS MEDINA	CONSEJAL TERCERO
CARLOS HUMBERTO MORALES CASTAÑEDA	CONSEJAL CUARTO
JORGE LEONEL GARCÍA DÁVILA	CONSEJAL QUINTO
ENIÓN ERNESTO GONZÁLEZ ORANTES	SECRETARIO DEL CONSEJO

### Organizaciones Políticas:

Partido Patriota

Unidad Nacional de la Esperanza

UCN

### Organizaciones Civiles Apolíticas

Cooperativas de Vivienda

Cooperativas Agrícolas

Cooperativas de ahorro y créditos

Iglesias

Cooperativas educativas

## 4. Área Social

### Ocupación de los Habitantes:

Tomando como base observaciones en el área de información de los pobladores, en su mayoría se dedican a actividades agrícolas, ganaderas y comerciales, así como de servicios profesionales y economía informal. El área de negocios y comercios se centra en las cabeceras tanto de Barberena, como de Cuilapa, especialmente urbano. Destacan por su importancia: almacenes, tiendas, supermercados, abarroterías, carnicerías, comedores, cafeterías, sastrerías, farmacias, corte y confección, calzado y agencias de electrodomésticos, se dedican también a la producción de ganado, compra-venta de ganado, cultivo y producción de frutales, artesanías, industria, construcción, talleres de carpintería,

herrería, mecánica automotriz, talleres de enderezado y pintura, siendo una de las actividades más importantes, el cultivo y comercialización de nuestro grano de oro, el café. Gran cantidad de personas, logran una ubicación laboral en la ciudad capital, algunos de ellos contratados por compañías de seguridad, Policía Nacional Civil, o trabajan en maquiladoras o bien como albañiles.

También se ha incrementado el fenómeno migratorio hacia los Estados Unidos, motivados por la escasez de empleo, en donde logran colocarse en alguna ocupación y mensualmente envían remesas a sus familias como ayuda al sostenimiento económico, ayuda que utilizan para satisfacer necesidades básicas de salud, alimentación y estudio.

La mayoría de personas con estudio a nivel medio se ocupa en actividades comerciales, o bien ejerciendo la profesión en distintas empresas e instituciones privadas y estatales, se ha notado el desarrollo de pequeños comercios que forman parte de la economía informal.

En dicho municipio, existen profesionales, que en ejercicio de su profesión han instalado oficinas jurídicas contables, Clínicas Médicas, Sanatorios Médicos Privados, empresas bancarias, que debido al movimiento económico de los municipios han cobrado auge en la actualidad convirtiéndose en valiosas fuentes de empleo.

Producción y distribución de productos:

Las vías de acceso de las diferentes comunidades hacia el Establecimiento son de terracería y asfalto, así como servicios de transporte colectivo que cubren las rutas.

## **Agencias Educativas**

### **Educación**

En Barberena la mayor parte de la población en edad escolar asiste a las escuelas públicas en cada uno de los centros poblados. En la Cabecera Municipal funcionan los niveles educativos de pre-primaria, primaria y medio (ciclo básico y diversificado). Por su parte en las aldeas se imparten primaria y básicos y en las fincas únicamente se imparte el nivel primario. Actualmente debido a la demanda de estudiantes que

actualmente y que gracias al Ministerio de Educación tienen la oportunidad de estudiar han surgido más establecimientos que han venido a cumplir los requisitos para una mejor educación. A continuación se mencionan las escuelas y colegios que funcionan en el Municipio de Barberena, Santa Rosa.

### **Escuelas**

Escuela Nacional República de Centro América, Jornadas, matutina y Vespertina

Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Las Astas

Escuela Oficial Urbana Mixta, Colonia San Antonio

Escuela de Pre-Primaria, El Fruto

Escuela de Pre-Primaria Colonia Arimany

Escuela Nacional Rural Mixta Cantón Utzumazate, Jornada matutina y vespertina

Escuela Oficial Rural Mixta Los Hornitos

### **Institutos:**

Instituto Nacional de Educación Básica INEB, jornada matutina y vespertina

IRAC

INSAR

IMPSO

### **Colegios**

Colegio San Francisco de Asís

Colegio Guadalupano

Colegio Cristo Vive

Colegio Belén

Colegio Campo Verde

Colegio Tecnológico Integrado

Academias de Mecanografía y computación

Supervisión Educativa

IGER Y CONALFA

### **Agencias Sociales de Salud y otras**

Centro de Salud, Aprofam, Acogua, Clínicas Médicas y Particulares y Sanatorios

### **Vivienda (tipos)**

En las diferentes comunidades e incluso dentro del perímetro de Barberena hay diferentes clases de viviendas:

Bajareque

Covacha

Block

Ladrillo

Adobe

Residenciales

Condominios

### **Centro de Recreación**

Laguna el Pino

Piscinas Agua Escondida

Piscinas Uraba

Campos de Fútbol, Cantón Utzumazate

Estadio Municipio

Polideportivo Barberena

Parque municipal

### **Transporte:**

Buses, microbuses, autotaxis, mototaxis, motocicletas, bicicletas y vehículos

### **Comunicaciones:**

Internet

Teléfono residencias

Televisión

Televisión por cable

Radio

Servicio de correo

Teléfono móvil

### **Grupos Religiosos**

Católicos

Testigos de Jehová

Mormones

Creciendo en Gracia

Evangélicos

### **Clubes o Asociaciones Sociales**

Grupos juveniles

Grupos religiosos( Jufra, Escoge)

Grupos Musicales

Grupos culturales

Grupos artístico

### **Composiciones étnicas**

La mayor parte ladinos, pocos los xincas

No.	CARENCIAS
1	Poco acceso a la información
2	Establecimientos que ofrezcan otras carreras
3	Se necesitan establecimientos de media en las aldeas
4	Falta de centros de recreación
5	Falta de cobertura educativa
6	No existe basurero Municipal
7	Falta de planta de tratamiento para la basura
8	Poco cuidado ambiental

## **II SECTOR DE LA INSTITUCIÓN**

### **1. Área: localización geográfica:**

La Escuela Oficial Rural Mixta Cantón Utzumazate, Jornada Vespertina se encuentra ubicado en el Cantón Utzumazate, en el municipio de Barberena, Santa Rosa, a pocos kilómetros de la cabecera Departamental de Cuilapa, Santa Rosa.

Las vías de acceso de las diferentes comunidades hacia el establecimiento son de terracería y asfalto, así como servicios de transporte colectivo que cubren las rutas.

### **2. Área: localización administrativa:**

Establecimiento está ubicado en la región sur-oriente, área pública.

### **3. Área: historia de la institución:**

La Escuela Oficial Rural Mixta, jornada vespertina ubicada en el Cantón Utzumazate, Municipio de Barberena Departamento de Santa Rosa fue creada en el año de 1996 según resolución número 503-2009 con la ayuda de un préstamo efectuado por el Ministerio de educación al Banco Interamericano para la creación de las jornadas vespertinas, en las escuelas que tenían sobrepoblación. Iniciando así como directora con grado la profesora Marta Lidia Sarmiento Victorio con una población de 31 alumnos de primer grado y 4 alumnos de segundo grado, luego en el año de 1999 tomo posesión la profesora Vilma Elizabeth Marroquín Orantes incrementándose la población a tercer grado. En el año 2001 se incrementa el personal con la llegada de la profesora Marisol Eugenia Morales Cermeño quien se presentó a prestar sus servicios docentes por contrato del MINEDUC bajo el renglón 021 ampliando así hasta cuarto grado en ese mismo año debido a que la jornada no contaba con una cocina para preparar los alimentos se construyó con la ayuda de los padres y madres de familia y al mismo tiempo se construyó una oficina para uso de la dirección ya que hasta esa fecha se compartía la dirección que utilizaba la jornada matutina, todo esto con el aporte efectuado por junta escalar y padres de familia. En año 2002 debido a que la población estudiantil cada vez se incrementaba el MINEDUC decide también incrementar el personal enviando a la profesora Nuvia Yohana Lémus Castellanos para prestar sus servicios docentes bajo el

renglón 021 y se incrementa al quinto grado, en el mismo año se construyó el tapial que asegura el rededor de la escuela ya que anteriormente sólo se contaba con una cerca de malla la cual era poco segura para la escuela, éste se construyó con el aporte de junta escolar y con el apoyo de los padres y madres de familia. En el 2003 contamos con la presencia de la profesora Magdalia Melissa Medda Arias que en enviada por el MINEDUC bajo el renglón 021 para prestar sus servicios docentes en el establecimiento llegando así a completar los seis grados en nuestra jornada, en el 2004 llega al establecimiento la profesora Marta Julissa González Mejía bajo el renglón 021 completando así el personal para atender a los seis grados incluyendo a la directora del establecimiento, en ese mismo año se hicieron gestiones para la compra de un portón para la seguridad de la población estudiantil y para la seguridad de la escuela ya que se contaba con una puerta de malla con la ayuda de la comunidad de Utzumazate, debido al incremento de la población estudiantil envían de parte del MINEDUC bajo el renglón 021 a los profesores Elizardo Aldana Gómez y Dania Arlet Pérez Valenzuela para prestar sus servicios docentes en el establecimiento. En el año 2005 envían nuevo personal de parte del MINEDUC por contrato bajo el renglón 021 quedando el personal integrado de la siguiente manera: Marta Julissa González Mejía, Sandra Leticia Miranda Donis, Marta Lidia Sarmientos Victorio, Martina Muñoz Melgar, Vilma Elizabeth Marroquín Orantes, Judith Alejandro Marroquín, Irma Yolanda González Chuquiej, Dora Eliza Herrarte Escobar. El mismo año se retiraron del establecimiento las profesoras Elizardo Aldana, Magdalia Medda, Dania Pérez, Marisol Morales, y Nuvia Lémus, En el año 2006 se contrata los servicios docentes del profesor de educación física Julio Javier Recinos, quien prestó sus servicios como maestro de Educación Física en el establecimiento con fondos pagados por tienda escolar y una pequeña colaboración de los padres de familia y de los docentes. En el año 2007 se habilitaron dos salones de clases debido al incremento de la población haciéndoles reparaciones menores la colaboración de los docentes, también en ese año se contó con la presencia de las profesoras Erika Paola Medrano Morales y Claudia Yohana Valenzuela, para prestar sus servicios docentes en el establecimiento enviadas por el MINEDUC bajo el renglón 021. Se contó con la presencia de la profesora Mirza Pineda Guadrón, Maestra de educación Física enviada por la DIGEF para prestar sus servicios docentes en el establecimiento bajo el renglón 022 quien atendió a los niños durante los años 2007 a 2009 los días lunes, martes y

miércoles. En el año 2008 se retiran del establecimiento las profesoras Sandra Leticia Miranda Donis e Irma Yolanda González Chuquiej ya que pasaron a formar parte del renglón 011 en otro establecimiento, y por esa razón la dirección Departamental de Educación decide enviar a las profesoras Luz Elena García Peña y María Del Rosario García Tobar para cubrir a las profesoras anteriormente mencionadas. En el año 2009 envían a maestros y maestras presupuestadas bajo el renglón 011 para prestar sus servicios en el establecimiento y ese mismo año se gestiona y se construye con la ayuda de la Municipalidad de Barberena un nuevo salón de clases ya que nos hacía falta por la sobre población estudiantil. En el año 2010 están todos los maestros y maestras del establecimiento presupuestados bajo el renglón 011 y hasta la presente fecha se encuentran los siguientes. Marta Lidia Sarmiento, Vila Elizabeth Marroquín Orantes, Marta Julissa González Mejía, Lucero Elena Analí PINEDA Orantes, Ana Lilian Samayoa Chávez, Delmy del Carmen Castañeda Barrera, Mirna Judith Barrera González, Abner Wilfredo Argueta Martínez, Glenda Xiomara Flores Monroy, José Yobany Arias Arredondo, Ana Gabriela González Chuquiej, Siomara Carolina de Paz Hernández, hasta la presente fecha se cuentan con doce docentes quienes atienden a 294 niños y niñas, ya que según resolución 71-2010 emanada de la dirección Departamental de Educación de Santa Rosa, en la que resuelve comisionar a la profesora Lucero Elena Analí Pineda Orantes para prestar sus servicios docentes en otro establecimiento.

**4. Área: edificio:** La Escuela tiene una extensión de 1002mts cuadrados

**5. Área: ambientes y equipamiento:**

El establecimiento cuenta con: 12 aulas, dirección, cocina, áreas verdes, cancha, bodega, 3 sanitarios niñas y 3 para los niños.



No	CARENCIAS
1	Inexistencia de jardines
2	Hay necesidad de mobiliario y equipo
3	Carece de biblioteca
4	Hay necesidad de contar con recipiente para basura
5	Se necesitan contar con más sanitarios para los jóvenes
6	No hay sistema de almacenamiento de agua (cisterna)
7	Hay necesidad de instalaciones físicas adecuadas( Dirección – Salón de maestros

### III SECTOR DE FINANZAS

#### 1. Área: Fuentes de Financiamiento:

La Escuela funciona a través del presupuesto de la nación (fondo de gratuidad)

#### 2. Área: Costos:

**Salarios:** Ministerio de Educación

**Materiales y suministros.** Material didáctico, útiles de oficina, etc.

**Reparaciones y construcciones:** Ampliación de aulas

**Servicios generales.** Pago de electricidad, agua y teléfono-internet

#### 3. Área: Control de Finanzas:

**Estado de Cuenta:**

(Fondo de gratuidad)

**Disponibilidad de fondos:** Lo necesario de acuerdo a los gastos que se den.

**Auditoría interna y externa:** Aun no se ha dado

**Manejo de libros contables:** Se lleva solo para las compras y ventas

No	CARENCIAS
1	No cuenta con el presupuesto adecuado para la jornada
2	Hay necesidad de libros contables

## **IV RECURSOS HUMANOS**

### **1. Área: personal operativo:**

**Total de laborantes:** 1  
**Total de laborantes fijos:** 1  
**Tipos de laborantes:** (Consejería)  
**Asistencia del personal:** De lunes a viernes  
**Residencia del personal :** Colonia San Antonio, Barberena, Santa Rosa.  
**Horarios:** de 1:00 Pm a 6:00 Pm

### **2. Área: personal administrativo:**

**Total de laborantes:** 1  
**Total de laborantes fijos:** 1  
**Tipos de laborantes:** Directora  
**Asistencia del personal:** De lunes a viernes  
**Residencia del personal :** Colonia Las Candelarias, Barberena, Santa Rosa.  
**Horarios:** de 1:00 Pm a 6:00 Pm

### **3. Área: personal de servicio:**

**Total de laborantes:** 11  
**Total de laborantes fijos:** 11  
**Tipos de laborantes:** Docentes  
**Asistencia del personal:** De lunes a viernes  
**Residencia del personal :** El personal docente tiene su residencia en diferentes áreas del municipio de Barberena  
**Horarios:** de 1:00 Pm a 6:00 Pm

### **4. Área: usuarios:**

**Cantidad de usuarios** 260 alumnos  
**Comportamiento anual de los usuarios** regular

**Clasificación de los usuarios por sexos** 143 Femenino y 117 Masculino

**Edades:** entre 7 a 16 años

**Procedencia:** Cantón Utzumazate y comunidades vecinas

**Situación económica:** Escasos recursos

No.	CARENCIAS
1	Se necesita de personal administrativo
2	Hay necesidad de más personal operativo

## V SECTOR CURRICULUM

### 1. Área: Plan de Estudios/Servicios:

**Nivel que atiende:** Primaria

**Áreas que cubre:** Lenguaje Materno, Xinca, inglés, Matemática, Ciencias Sociales, Ciencias naturales, Expresión Artística, Educación Física

**Actividades curriculares** Las propuestas por el Ministerio de Educación según la Reforma Educativa

**Tipos de acciones que realiza:** Educativas-deportivas y Socioculturales

**Tipos de servicio:** Educativos

**Procesos productivos:** Que el alumno sea un ser pensante capaz de desarrollar sus habilidades para sentirse útil

### 2. Área: Horario Institucional:

**Tipo de horario:** Flexible de acuerdo a la distancia de residencia de alumno

**Manera de elaborar el horario:** Según el lugar de residencia del alumno

**Horas de atención para los usuarios:** de 1:00 PM a 5:30 Pm

**Horas dedicadas a las actividades normales** de 1:00 PM a 5:30 PM

**Tipo de jornada:** Vespertina

### 3. Área: Material Didáctico/Materias Primas:

**Número de docentes que confeccionan su material:** 11 docentes

**Número de docentes que utilizan textos** 11 docentes

**Tipos de textos que utilizan** Libros de Texto enviados por el MINEDUC

**Frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración de material didáctico:**

Frecuentemente

**Materias /materiales utilizados** Cartulina, tijera, crayones, tempera, marcadores, lápiz

**Fuente de obtención de los materiales;** Padres de familia

### 4. Área: Métodos y Técnicas/Procedimientos:

**Metodología utilizada por los docentes;** De investigación, exposición e interacción

**Criterios para agrupar a los alumnos:** Por filas, afinidad y también de acuerdo a lugar donde residen.

**Frecuencia de visitas o excursiones con los alumnos:** Se tiene previsto que se realicen anualmente

**Planeamiento:** Bimestral-anual

**Capacitación** Según la programación del MINEDUC

**Inscripciones o membrecía:** Pre-inscripciones a mediados de septiembre y principios de enero, según las disposiciones del MINEDUC

### 5. Área: Evaluación:

**Criterios para evaluar en general:** Procedimental (Saber hacer), Cognoscitivo (saber que) y actitudinal (saber ser)

**Tipos de evaluación:** Diagnostica Formativa- Sumativa

**Características de los criterios de evaluación:** Flexible y objetiva

**Controles de calidad:** Lista de cotejo

	CARENCIAS
1	Falta coordinación para realizar excursiones
2	Hay necesidad de capacitaciones
3	No hay cumplimiento en el horario (maestros- alumnos)
4	Carencias de textos educativos
5	Incumplimiento laboral

## VI SECTOR ADMINISTRATIVO

### 1. Área: Planeamiento:

**Tipos de planes:** Corto, mediano y largo plazo

**Elementos de los planes:** Competencias, criterios, evidencia de logro, recursos

**Forma de implementar los planes:** De acuerdo a las metas y competencias

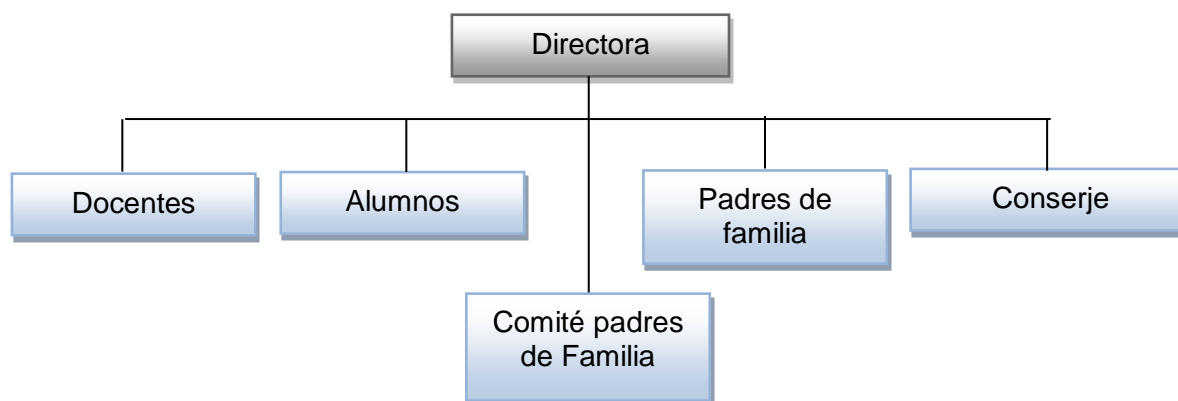
**Base de los planes:** Currículo Nacional Base

**Planes de contingencia:** Cuando surgen actividades extra aula

### 2. Área: organización:

**Niveles jerárquicos:** Director, docentes, alumnos y conserje

#### Organigrama



**Funciones Cargo/Nivel:****Director:**

Es la máxima autoridad y representante del Ministerio de Educación en la Institución Educativa, el cual debe tener conocimientos técnicos, pedagógicos, de planificación y administración actualizados y de la legislación educativa vigente, relacionada con su cargo y centro educativo que dirige, los cuales deben estar enfocadas con las políticas educativas de gobierno actual.

**Funciones:**

- a) Planificar, organizar, orientar, supervisar y evaluar todas las acciones administrativas del Centro Educativo en forma eficiente.
- b) Asumir conjuntamente con su personal a su cargo la responsabilidad de que el proceso de enseñanza aprendizaje, se realice en el marco de los principios y fines de la educación.
- c) Responsabilidad por el cuidado y el buen uso de los muebles e inmuebles del Centro Educativo.
- d) Mantener informado al personal de las disposiciones emitidas por las autoridades ministeriales.
- e) Representar a los centros educativos en todos aquellos actos oficiales o extra oficiales que son de su competencia.

**Docentes:**

Es la persona encargada de dar cumplimiento y ser mediador y/o facilitador del proceso de enseñanza aprendizaje de una manera científica y pedagógica desarrollada conforme a los planes y programas de estudio.

**FUNCIONES:**

- a) Ser orientador para la educación con base en el proceso histórico, social y cultural de Guatemala.
- b) participar activamente en el proceso educativo.
- c) conocer su entorno ecológico, la realidad económica, histórica, social, política y cultural guatemalteca, para lograr congruencia entre el proceso de enseñanza aprendizaje y las necesidades del desarrollo nacional.

- d) elaborar una periódica y eficiente planificación de su trabajo.
- e) Participar en actividades de actualización y capacitación pedagógica.
- f) promover en el educando el conocimiento de la constitución política de la República de Guatemala, la declaración de Derechos Humanos.

### **Alumnos:**

#### **Definición:**

Son las personas principales del proceso de educación puesto que sin los mismos la tarea educativa no tendría razón de ser. Los cuales deben participar activamente en el proceso de enseñanza aprendizaje.

- a) Participar en el proceso educativo de manera activa y puntual en las instancias, etapas o fases que lo requieran.
- b) Cumplir con los requisitos expresados en los reglamentos que rigen los centros educativos de acuerdo a las disposiciones que se derivan de la ejecución de esta ley.
- c) Participar en la planificación y realización de las actividades de la comunidad educativa.
- d) Preservar los bienes muebles e inmuebles del centro educativo.
- e) Intervenir en todas las actividades sociales, culturales y deportivas organizadas para sí mismo en la institución educativa.

### **Padres de Familia**

#### **Definición:**

Es una organización que paralelamente a la dirección de la institución educativa, planifican, organizan y ejecutan actividades de supervisión y mejoramiento de la calidad educativa, tomando en cuenta las condiciones en las cuales se desarrollan el proceso educativo.

#### **Funciones:**

- a) ser orientadores en el hogar del proceso educativo de los estudiantes.
- b) brindar a sus hijos el apoyo moral y material necesario para el desarrollo del proceso educativo.
- c) enterarse periódicamente del rendimiento académico y disciplinar de sus hijos.
- d) participar en las reuniones planteadas de la institución educativa.
- e) colaborar activamente y coordinar actividades de beneficio para el desarrollo de la actividad.

**Conserje:** Procura una adecuada limpieza dentro del Establecimiento que garantiza una higiene aceptable tanto interna y externa de la localidad institucional.

**Manual de funciones:** Se cuenta con reglamento interno

**Régimen de trabajo:** Legislación educativa

**Existencia de manual de procedimientos:** Plan Operativo Anual, Proyecto Educativo Institucional.

### **3. Área Coordinación:**

**Informativos internos:** Diferentes comisiones

#### **DEFINICIÓN:**

Los comités son organizaciones que están regidos, supervisados y regulados por la directora o dirección. Tienen la tarea de velar por las necesidades primordiales de la institución educativa.

#### **COMISIÓN DE DEPORTES**

##### **Definición:**

La Comisión de deporte es la encargada de brindar el espacio necesario para la práctica del deporte que más predomina en el área que se encuentra ubicada la institución educativa.

##### **FUNCIONES:**

- a)** Elaborar fichas y cuadros de inscripción de los diferentes deportes que se practican dentro de la escuela, para tener un mejor control de los encuentros deportivos.
- b)** Organizar actividades para la obtención de recursos para poder así premiar a los tres primeros lugares de las actividades deportivas.
- c)** Organizar y dirigir encuentros deportivos con motivo de la celebración del aniversario de la escuela.
- d)** Organizar el calendario para los encuentros deportivos.

#### **COMISIÓN DE EVALUACIÓN**

##### **Definición:**

La comisión de evaluación es la encargada de realizar las evaluaciones pertinentes tanto de los estudiantes como de la institución educativa, autoridades y de la misma institución educativa.



**Funciones:**

- a) Calendarizar las fechas de evaluaciones tanto de unidad como finales, tomando en cuenta el tiempo efectivo de clases por año y la calendarización oficial del Ministerio de Educación.
- b) Revisar planificaciones tanto de unidad como de curso realizadas por los docentes.
- c) Revisar las evaluaciones de unidad, finales y de recuperación planteadas por los docentes, verificando que las mismas estén enfocadas a los objetivos de los contenidos de los docentes.

**COMISIÓN DE CULTURA****Definición:**

La comisión de Cultura es la encargada de organizar, planificar y administrar los recursos necesarios para la ejecución de actividades que le den realce al Establecimiento.

**FUNCIONES:**

- a) Calendarizar y recordar a las autoridades, docentes y alumnos de la institución educativa de las actividades cívicas planteadas en conmemoraciones de fechas importantes de nuestro País.
- b) Promover las diferentes participaciones de comedia, teatro, declamación, poesía y otras actividades de cultura dentro del establecimiento
- c) Organizar y ejecutar las actividades de las elecciones de las diferentes reinas del establecimiento.

**COMISIÓN DE FINANZAS****Definición:**

La comisión de finanzas es la encargada de administrar los recursos financieros con lo que cuenta el establecimiento.

**FUNCIONES:**

- a) Llevar la contabilidad del movimiento de los recursos financieros del establecimiento.
- b) Velar porque todo egreso en los recursos financieros se realicen con la documentación necesaria (facturas, cheques, recibos).
- c) Brindar informe final al momento de entregar el cargo.
- d) Realizar actividades dentro y fuera de la institución educativa con el fin de obtener recursos financieros que sean útiles dentro de la institución.

## **COMISIÓN DE DISCIPLINA**

### **Definición:**

La comisión de disciplina está formada por docentes del claustro de la escuela y se encarga de la conducción de la disciplina en los sentidos posibles dentro de la misma.

### **FUNCIONES:**

- a) Controlar la hora de ingreso y egreso de los docentes y estudiantes a la institución educativa para hacer efectivo el tiempo destinado al proceso de enseñanza aprendizaje.
- b) Emitir sanciones conforme a la ley a los estudiantes que incurran el cualquier tipo de faltas (leves, ligera, grave).
- c) Concertar citas personalizadas con los padres de alumnos que creen conflicto de cualquier tipo dentro de la institución educativa.
- d) Velar por el buen vestir de nuestros estudiantes.

## **COMISION DE PADRES DE FAMILIA**

### **Definición:**

Está formado por los padres de familia de los estudiantes y se encarga de diferentes actividades.

### **Funciones:**

- a) Velar por la entrega y cumplimiento de tareas de su hijo (a).
- b) Participar en las diferentes actividades socio culturales, deportivas en las que su hijo (a) participe.
- c) Colaborar y apoyar en todos los sentidos cuando el establecimiento a lo requiera y lo necesite.

## **COMISION DE HIGIENE Y ORNATO**

### **Definición:**

Es una comisión donde se realizan actividades para embellecer el establecimiento.

### **Funciones:**

- a) Encargada de velar por el arreglo del establecimiento

## **COMISION DE HIGIENE**

### **Definición:**

Cumplir con normas de higiene para tener una mejor salud.

**Funciones:**

- a) Velar porque se lleven a cabo las normas de higiene con los alumnos y dentro del establecimiento educativo.
- b) Tener normas de higiene dentro de cada aula.
- c) Mantener limpia cada aula y con un bonito arreglo.

**COMISION DE PRIMEROS AUXILIOS****Definición:**

Brindar atención inmediatamente a los alumnos mientras a un centro asistencial.

**Funciones:**

- a) Tener un botiquín con los medicamentos básicos para cualquier tipo de emergencia.
- b) Estar capacitados para atender cualquier tipo de suceso.
- c) Brindar adecuadamente la atención.

**COMISION DE PRO-MEJORAMIENTO**

Este comité está integrado por el personal docente de la escuela y el comité de padres de familia

**Definición:**

Mejorar la infraestructura de nuestro establecimiento educativo.

**Funciones:**

- a) Priorizar y ejecutar los proyectos necesarios durante el ciclo escolar.

**Cartelera:** Si tiene

**Tipos de comunicación:** reuniones y circulares internas

**Formularios para las comunicaciones escritas.** No existen

**Periodicidad de reuniones del personal:** Frecuentemente

**4. Área: Control:**

**Normas de control:** Firmar al ingresar y salir del establecimiento

**Registro de asistencia:** Libro de asistencia

**Evaluación de personal:** Se realiza reuniones mensuales con los alumnos para que opinen sobre los docentes

**Inventario de actividades:** las comisiones son las encargadas de realizar los planes y programas para sacar el inventario de actividades.

**Actualizaciones de inventario físico de la institución:** Se cuenta con inventario

**Elaboración de expedientes administrativos:** Si se elaboran

## **5. Área: Supervisión:**

**Mecanismo de supervisión:** De observación

**Periodicidad de supervisión:** Regularmente

**Personal encargado de la Supervisión.** Director y CTA

**Tipos de supervisión:** Observación y evaluación

No.	CARENCIAS
1	Carencia de Supervisión de autoridades educativas
2	Falta de coordinación de las comisiones
3	Carencia de formularios para comunicaciones escritas
4	No existe reloj tarjetero
5	Inexperiencia en la elaboración de expedientes

## **VII SECTOR DE RELACIONES**

### **1. Área: Institución-Usuarios:**

**Estado /forma de atención a los usuarios**

**Intercambios deportivos:** Campeonatos inter-aulas

**Actividades sociales:**

Acto Cívico

Bienvenida a los alumnos

Día de la Madre

Fiestas patrias

Feria del pueblo

Día del cariño

Aniversario del establecimiento.

**Actividades Culturales:**

Concurso de declamación

Concurso de dibujo

Concurso de comidas típicas

Concurso de periódicos murales

Concurso de estampas folklóricas

**Actividades Académicas:**

Capacitaciones sobre el uso de nuevo CNB

Otras Capacitaciones-

**2. Área. Institución con otras Instituciones:**

Cooperación-culturales, sociales

Cooperativas

USAC

**Centro de Salud**

El Centro de Salud de Barberena se encuentra ubicado en el área urbana del municipio del mismo nombre. Fue constituido y funciona como un Centro de Salud tipo "B". Inició su funcionamiento en tres pequeños ambientes que facilitó la municipalidad de Barberena en el año 1961. El 15 de julio de 1997 se inauguró la infraestructura actual financiada por el Ministerio de Salud Pública y ejecutada por Obras Públicas.

El equipamiento comunitario cuenta con lo siguiente: hotel, hospital centro de salud, cementerio, parque. Salón comunal, monumento, jardín de niños primarios, secundarios, diversificado, diversificado, terminal de transporte, rastro municipal, municipal, juzgado de paz, policía nacional. Oficinas públicas, banco, templo protestante y católico, correos y telégrafos, bomberos, telgua, pila pública y lavadero público.

Municipalidad

**Culturales:**

Bailes Folklóricas

**Sociales:**

Caminatas cívicas

Teletón

### 3. Área. Institución con la Comunidad:

Con agencias locales y nacionales (municipales y otros)

Banrural

Bantrab

#### Asociaciones locales clubes y otros:

Comité de padres de familia

Asociación de alumnos

VIII

No.	CARENCIAS
1	No existe coordinación en las actividades sociales
2	No se ha dado capacitación sobre el CNB

## SECTOR FILOSOFICO, POLITICO, LEGAL

### 1. Área: Filosofía de la Institución:

Principios filosóficos de la institución

#### Visión:

Ser un Centro Educativo dinámico y proactivo, para la formación integralmente niños y niñas de esta comunidad intercultural. A través de una Educación de calidad, para la formación de ciudadanos responsables y útiles a la nación.

#### Misión:

Somos un Centro Educativo emprendedor con una amplia trayectoria educativa, cuenta con personal calificado, metodologías pedagógicas necesarias, para emprender acciones y proveer una adecuada preparación académica y educación en valores en la formación de niños y niñas. Cuya preparación está basándose en la nueva metodología, para los futuros profesionales.

### 2. Área: Políticas de la Institución:

#### Políticas Institucionales

- ✓ Brindar una educación de Calidad

- ✓ Promover la formación en Valores
- ✓ Ampliar la cobertura educativa en nivel primario del municipio de Barberena
- ✓ Educar con el ejemplo

#### **Estrategias:**

- ✓ Fortalecer y desarrollar en los estudiantes una educación basándose en las necesidades de ellos mismos.
- ✓ Implementar valores con el fin de crear hombres y mujeres de bien para nuestro país
- ✓ Estimular y promover la educación en los niños por medio del fortalecimiento de actividades educativas.

#### **Objetivos:**

- ✓ Reflejar y responder a las necesidades de los alumnos por medio de una buena educación
- ✓ Formar una actitud crítica, creativa, positiva en los niños basados en la realidad en la que se vive y con carácter de responsabilidad y de sensibilidad social, para que cada uno de ellos conscientes participen activamente en la búsqueda y aplicación de soluciones a los problemas nacionales.
- ✓ Orientar a los alumnos y a las alumnas hacia la construcción de una sociedad con valores sin discriminaciones y con equidad de género basados en valores éticos y morales en donde se muestre la calidad del ser humano

#### **Metas:**

- ✓ Alcanzar el 100% de la calidad educativa
- ✓ Dar a conocer la eficiencia y la eficacia a través del trabajo realizado con los estudiantes
- ✓ Contribuir con la cobertura educativa en el municipio de Barberena y por consiguiente en el país en general
- ✓ Ser orientadores en la formación integral de los estudiantes

### **3. Área: Aspectos legales:**

Personería jurídica: Legislación educativa

**Marco Legal:** que abarca a la institución:(leyes generales, acuerdos, reglamentos, otros)

**Ley de Educación Nacional**

**Reglamentos internos.** Si cuenta con reglamento interno

No	CARENCIAS
1	Se necesita poner en práctica la Legislación educativa
2	Hay necesidad de argumentar artículos en el reglamento de la institución.



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**SECCION BARBERENA**  
**LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA**



**FICHA DE OBSERVACIÓN APLICADA EN LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA,  
JORNADA VESPERTINA, CANTÓN UTZUMAZATE, MUNICIPIO DE BARBERENA,  
SANTA ROSA.**

No.	INDICADORES	SI	NO	OBSERVACIONES
1	Establecimiento			
2	Salones de clase			
3	Dirección			
4	Área deportiva			
5	Agua potable			
6	Sala de maestros			
7	Dirección			

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**SECCION BARBERENA**  
**LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA**



**GUÍA DE ENTREVISTA A LA DIRECTORA DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA,  
JORNADA VESPERTINA, CANTÓN UTZUMAZATE, DEL MUNICIPIO DE BARBERENA,  
DEPARTAMENTO DE SANTA ROSA.**

**INSTRUCCIONES:** Dentro de un marco profesional y con el objeto de contribuir con la información necesaria para diseñar el Diagnóstico Institucional del establecimiento, sírvase contestar las siguientes preguntas:

1. ¿Maneja presupuesto el establecimiento para afrontar las necesidades previstas y no previstas.
2. ¿Quién proporciona el salario a los docentes y personal operativo del establecimiento.
3. ¿Tienen en plan proyectos que generen ingresos económicos para el desarrollo de su establecimiento.
4. ¿El Establecimiento recibe de las instituciones no gubernamentales apoyo para proyectos en beneficio del alumnado.
5. ¿Si la respuesta anterior es si se presenta un informe financiero Interno y externo a las entidades que le dan apoyo al establecimiento.
6. ¿Cuentan con libros de contabilidad para el mejor control de sus finanzas?
7. ¿Han recibido capacitaciones de cómo llevar un control de las finanzas en su establecimiento?
8. ¿Dan a conocer un informe final sobre los movimientos económicos realizados en el establecimiento a los padres de familia.
9. ¿Cuenta el establecimiento con el apoyo económico de la comunidad estudiantil para la realización de proyectos?
10. ¿Cuenta el establecimiento con ayuda de organizaciones extranjeras para beneficios del mismo?



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**SECCION BARBERENA**  
**LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA**

**GUÍA DE ENTREVISTA A LA DIRECTORA DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA,  
JORNADA VESPERTINA, CANTÓN UTZUMAZATE, DEL MUNICIPIO DE BARBERENA,  
DEPARTAMENTO DE SANTA ROSA**

**INSTRUCCIONES:** Dentro de un marco profesional y con el objeto de contribuir con la información necesaria para diseñar el Diagnóstico Institucional del establecimiento sírvase contestar las siguientes preguntas:

1. ¿Cuenta el establecimiento con un comité de padres de familia?
2. ¿Cómo está organizado el establecimiento?
3. ¿Cuenta con un manual de funciones el establecimiento?
4. ¿Cuentan en el establecimientos con algún plan operativo que permita proponer proyectos en de beneficio buscando el bien común?
5. ¿Qué propuestas de proyectos a ejecutar tienen para el establecimiento en el año 2011?
6. ¿Cuenta con una visión y misión la escuela?
7. ¿Cuántas capacitaciones reciben al año para realizar el trabajo Educativo y administrativo el establecimientos.
8. ¿Cuenta con objetivos concretos los miembros del comité de padres de familia .
- 9 ¿Cuentan con libros administrativos, actas, libros de inventario, de caja, el establecimiento?
- 10¿Cuenta el establecimiento con el Plan Educativo Institucional (PEI)

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**SECCION BARBERENA**  
**LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA**



**TÉCNICA UTILIZADA PARA LA EVALUACIÓN DEL DIAGNÓSTICO**

**1** Problema: Insalubridad en la Escuela Oficial Rural Mixta, Jornada Vespertina, Cantón Utzumazate del Municipio de Barberena, Departamento de Santa Rosa. Instrumento de evaluación: **escala de apreciación:**

No.	INDICADORES	RANGO			
		E	MB	B	D
1.	Las condiciones en que se realizó el diagnóstico en el establecimiento fueron.				
2.	Las condiciones en que los involucrados del establecimiento participaron para dar toda la información de los problemas y necesidades se consideró.				
3.	Las condiciones en que se obtuvieron resultados de la fase de diagnóstico para identificar problemas y seleccionarlos fueron.				
4.	Las condiciones de los recursos que se emplearon para obtener la información física, técnica-administrativa, necesidades y problemas del establecimiento fueron.				

E = Excelente  
 MB = Muy Bueno  
 B = Bueno  
 D = Deficiente



**EVALUACIÓN DEL PERFIL**  
**LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA**  
**LISTA DE COTEJO**

**INDICACIONES.** Escribe "SI" o "NO" en el espacio correspondiente para dar respuesta a lo planteado.

1. ¿Cuenta el Perfil del Proyecto con objetivos establecidos? \_\_\_\_\_
2. ¿Las metas que se persiguen son alcanzables? \_\_\_\_\_
3. ¿El cronograma contempla fechas establecidas para cada actividad a realizar? \_\_\_\_\_
4. ¿La unidad ejecutora cumplió con el aporte económico? \_\_\_\_\_
5. ¿El proyecto beneficiará a la mayor parte de la población? \_\_\_\_\_
6. ¿Fueron establecidos los recursos económicos para la elaboración del proyecto realizado? \_\_\_\_\_
7. ¿Se contempló dentro del cronograma de actividades la entrega del producto al establecimiento \_\_\_\_\_
8. ¿Fueron cuantificadas las metas, establecidas en el Perfil del Proyecto? \_\_\_\_\_
9. ¿Desaparece el problema con la ejecución del proyecto? \_\_\_\_\_
10. ¿Se recibió el apoyo del establecimiento para recaudación de información? \_\_\_\_\_

**CALIFICACION**

10 Puntos=Excelente  
4-5 Puntos=Regular

8-9 Puntos = Muy Bien  
0-3 Puntos= Deficiente

6-7 Puntos= Bien



**EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN**  
**LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA**  
**LISTA DE COTEJO**

**INDICACIONES.** Escribe "SI" o "NO" en el espacio correspondiente para dar respuesta a lo planteado.

1. ¿El proyecto se realizó de acuerdo a lo planificado? \_\_\_\_\_
2. ¿Las metas propuestas han sido alcanzadas? \_\_\_\_\_
3. ¿Se realizaron las actividades en el tiempo estipulado en el cronograma? \_\_\_\_\_
4. ¿El establecimiento cumplió con lo prometido? \_\_\_\_\_
5. ¿El proyecto suple las necesidades de los beneficiarios? \_\_\_\_\_
6. ¿Alcanzaron los recursos económicos para la realización del proyecto? \_\_\_\_\_
7. ¿Se contempló un presupuesto adicional para cualquier imprevisto? \_\_\_\_\_
8. ¿Fueron concretadas las metas, establecidas en el la realización del Proyecto? \_\_\_\_\_
9. ¿Desapareció el problema con la ejecución del proyecto? \_\_\_\_\_
10. ¿El proyecto ejecutado llenó las expectativas de la población? \_\_\_\_\_

**CALIFICACION**

10 Puntos=Excelente  
4-5 Puntos=Regular

8-9 puntos = Muy Bien  
0-3 Puntos= Deficiente

6-7 Puntos= Bien



**EVALUACIÓN FINAL**  
**DIRIJIDA A DIRECTORA, DOCENTES Y PADRES DE FAMILIA**

**INSTRUCCIONES:** Marque con una X la opción que usted considere correcta

1. Considera que el proyecto resolvió la necesidad detectada

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

2. El proyecto que se realizó es de beneficio para el establecimiento?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

3. El proyecto reúne las condiciones para la conservación del agua?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

4. Considera que las capacitaciones realizadas a director, personal docente y alumnado sobre, la conservación del agua contribuirá a la mejora de la calidad de vida?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

5. El proyecto ejecutado en el establecimientos fue importante para los alumnos?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

6. El proyecto ejecutado tiene sostenibilidad y seguimiento?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

7. El proyecto es de beneficio del establecimientos en general?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

8. El proyecto fortaleció las buenas relaciones entre docentes y director?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

9. Si en el futuro se realizara otro proyecto estaría dispuesto a colaborar?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

10. Considera que es importante la prevención, conservación y protección del medio ambiente para el ser humano?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

**CALIFICACION**

10 Puntos=Excelente  
4-5 Puntos=Regular

8-9 puntos = Muy Bien  
0-3 Puntos= Deficiente

6-7 Puntos= Bien

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**SECCION BARBERENA**  
**LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA**



**FICHA DE OBSERVACIÓN APLICADA EN LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA,  
JORNADA VESPERTINA, CANTÓN UTZUMAZATE MUNICIPIO DE BARBERENA, SANTA  
ROSA.**

No.	INDICADORES	SI	NO	OBSERVACIONES
1	Establecimiento			
2	Salones de clase			
3	Dirección			
4	Área deportiva			
5	Agua potable			
6	Sala de maestros			
7	Dirección			





## **PLAN DE SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO**

### **1. IDENTIFICACION**

1.1 Escuela Oficial Rural Mixta, Jornada Vespertina, Cantón Utzumazate, del municipio de Barberena, departamento de Santa Rosa

### **2. JUSTIFICACION**

El presente plan tiene como propósito el uso y sostenimiento del proyecto, apropiado para la conservación de medio ambiente por medio de la jardinizacion reutilizando material de reciclaje para la comunidad educativa del establecimiento, lo cual permitirá obtener resultados positivos, realizando acciones para el uso adecuado el proyecto.

### **3. OBJETIVOS**

#### **GENERAL**

- Promover la conservación del medio ambiente utilizando el reciclaje en la jardinizacion dentro del establecimiento.

#### **ESPECÍFICOS**

- Utilizar los materiales de reciclaje para jardinizar el ambiente del establecimiento.
- Inculcar a la comunidad educativa la conservación del Medio Ambiente.

### **4. ORGANIZACIÓN**

El uso y sostenibilidad del proyecto ejecutado se garantiza a través del apoyo del personal docente y alumnado del centro educativo

## **5. RECURSOS**

### **HUMANOS**

Comunidad Educativa

EPESISTA

### **MATERIALES**

- Guías
- Hojas de papel bon
- Pizarra
- Cañonera
- Equipo de sonido

### **FINANCIEROS**

Los necesarios para la sostenibilidad del proyecto

## **6. ACTIVIDADES**

- Charlas al alumnado del centro educativo
- Implementación de guías
- Motivación a través de clases donde se hable del cuidado que deben detener las plantas y cómo podemos conservar el medio ambiente

## **7. EVALUACIÓN**

Se llevará a cabo con docentes y alumnos para verificar el cuidado correcto de las plantas dentro establecimiento.

## EVIDENCIA FOTOGRÁFICA DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE REFORESTACIÓN



Imagen del terreno a reforestar finca los Ángeles



Imagen Regente del INAB Ing. Ambiental Josué Flores





Imagen de grupo espesista recibiendo la capacitación del INAB



Imagen de grupo de espesistas recibiendo los árboles en el vivero propiedad del Instituto Nacional de electrificación (INDE) ubicado en la Aldea los Esclavos, Cuilapa, Santa Rosa por el Ing. Edgar Leonel Marroquín Salgero Jefe Departamento de Normalización y Prevención de Riesgo



**Imagen de rótulo de la culminación del proyecto Finca Los Ángeles**





**Acarreo de arbolitos**





**Imagen limpiando el área a reforestar**



**Plantación de arbolitos**

**FOTOGRAFIAS QUE EVIDENCIAN LA ENTREGA DEL PROYECTO A LA ESCUELA  
OFICIAL RURAL MIXTA JORNADA VESPERTINA, CANTON UTZUMAZATE,  
BARBERENA, SANTA ROSA**



**Imagen de Capacitación a los estudiantes sobre la jardinización**



**Imagen de Capacitación a los estudiantes sobre la jardinización**



## ALUMNOS JARDINIZANDO EL CENTRO EDUCATIVO



Imagen alumnos limpiando el área a jardinizar



**Imagen alumnos jardinizando**





**Imagen alumnos plantando**









Imagen proyecto de jardinería terminado

**ANEXOS**

Cuilapa, 05 de abril de 2016

Señor  
Edwin Marroquin  
Alcalde Municipal  
Despacho

Respetable señor Alcalde:


Reciba un cordial saludo y a la vez éxitos en sus labores administrativos

Por este medio de la presente hacemos de su conocimiento que actualmente estamos realizando el EPS en la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, proceso final previo a optar el Título de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, dicho proceso consiste en la **Reforestación de un área protegida del municipio de Cuilapa, Santa Rosa.**

Por lo cual solicitamos se nos AUTORICE realizar nuestro proyecto de reforestación en cual consiste en la plantación de 17,400 arbolitos de las especies que se dan en dicha área protegida ya que por cada uno de los esesistas se nos ha atribuido sembrar 600 arbolitos.

Agradeciendo de antemano la atención prestada a la presente y conocedor de su espíritu colaborador y en espera de una respuesta positiva a lo solicitado, nos suscribimos.

Coordinadores EPS.



Alma Yessenia Garcia



Esmelinda de Jesús Polanco Vино

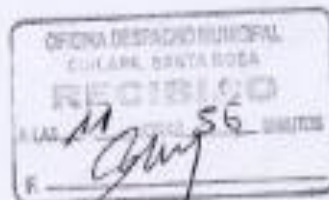


Evelin Carolina Palala



Consuelo Siqueira Pérez

Claudia María García





## LISTADO DE EPESISTAS

No.	Nombre	Carné
1	Evelin Carolina Palala Rodríguez	201219092
2	Ana María del Rosario Yllescas López	7914060
3	Nidia Nineth Rodríguez Arias	201218843
4	Alma Yessenia García Romero	200716676
5	Lidia Lisseth Lara González	200618737
6	Sara Lucía García Melgar	201224179
7	Irma Amarilis Sian Fajardo	201219238
8	Alejandra Yumán Guzmán	201217804
9	Consuelo Sipaque Pérez	201222237
10	Joselin Rosmeri Lique Chian	201218935
11	Esmeralda de Jesús Polanco Vino	201223454
12	Juan Francisco Mayen Martínez	200150070
13	Oscar Adolfo Morales Castellanos	200742127
14	Amanda Araceli Barillas Gerónimo	201218946
15	Rosa María Morales Aviche	201019679
16	Claudia María García Peña	200050173
17	Kimber Medalla Chávez González	201117781
18	Glendy Lizeth Chávez González	201117780
19	Vilma de Jesús Arroyo Cruz	201218134
20	Ana Raquel Arias Abrego	201222073
21	Klara Rubí Ortiz López	201124938
22	Karen Guadalupe Navarro	201218135
23	Yolanda Quevedo García	201217797
24	María Luisa Sánchez de Paz	200150064
25	Jonathan Fernando García Monterroso	201023067



# Municipalidad de Cullapa

Centro de las Américas

Cabecera del Departamento de Santa Rosa

Teléfono: 7886-5898

Cullapa, 7 de Abril de 2016

Señores:

EPESISTAS

Universidad de San Carlos de Guatemala

Cullapa, Santa Rosa


Presente

Estimados Señores:

Por medio de la presente me dirijo a ustedes, deseándoles éxitos en sus labores diarias.

Como Alcalde Municipal de Cullapa, Santa Rosa, **AUTORIZO** al grupo de estudiantes del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), de la Universidad de San Carlos de Guatemala de la Facultad de Humanidades, que tienen previo a optar el Título de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. Como requisito indispensable para optar al título antes descrito, es necesario la realización del **Proyecto de Reforestación Ambiental**, el cual será de mucho beneficio a la entera población del Municipio de Cullapa.

Y para los usos que al interesado convengan, extendiendo, sello y firma la presente, en la Ciudad de Cullapa, departamento de Santa Rosa, a los siete días del mes de Abril del año dos mil dieciséis.

  
Esvin Fernando Marroquín Tupas  
Alcalde Municipal





Ingeniero  
Ricardo Arturo Velado  
Vivero Forestal  
Planta Los Esclavos.

Cuilapa 13 de abril de 2016.

Estimado Ingeniero:

El grupo de estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la universidad de San Carlos Facultad de Humanidades, envía a usted un atento saludo y a la vez aprovechamos para:

#### MANIFESTARLE


1. Que los señores que se adjunta a la misma, estudiantes de la universidad antes mencionada nos encontramos realizando nuestro Ejercicio Profesional Supervisado (EPS). Con fines de obtener el título de Licenciados en Pedagogía y Administración Educativa.
2. Que dentro de los requerimientos para obtener dicho título se encuentra el de contribuir a la conservación del Medio Ambiente por medio de la plantación de árboles en la cuenca de los ríos, nacimientos, terrenos comunales que se encuentren protegidos o sin bosques naturales.
3. Sabedores que a la institución que usted representa ha mostrado interés por contribuir con el cuidado, mantenimiento de los bosques y plantaciones nuevas nos atrevemos con todo respeto a:

#### SOLICITARLE

El apoyo consistente en la donación de 20,000 arbolitos de las siguientes especies: matilisguate, palo blanco y cedro, para ser plantados en áreas de nacimiento de agua de la finca los ángeles ubicada en km. 65 Carretera a Chiquimulilla, río más cercano a la finca río los esclavos, considerando con ello estarán contribuyendo con el grupo de epesistas y con el Medio Ambiente del municipio en el cual la institución funciona.

Atentamente.



  
Evelin Carolina Beteta Rodríguez  
Culpea San Juan de Arana, Cuilapa, Santa Rosa  
Teléfono 55119252  
Coordinadora de Grupo Epesista

**CONSTANCIA DE AUTORIZACIÓN  
ENTREGA DE PLANTAS FORESTALES, FRUTALES, ORNAMENTALES Y/O MORINGA  
2016**

NOMBRE DEL VIVERO: LOS ESCALVOS

El INDE a través de la Empresa de Generación de Energía Eléctrica -EGEE-, tiene instalados viveros forestales en las cuencas donde tiene instaladas sus centrales hidroeléctricas. El objetivo es la reforestación de las cuencas, zonas de recarga hídrica, fuentes de agua y terrenos deforestados, con el propósito de conservar el recurso hídrico, evitar el arrastre de sedimentos, conservar la vida útil de los embalses de sus hidroeléctricas, y además preservar y mejorar el medio ambiente para mitigar los efectos de la variabilidad climática en cada región.

El INDE entrega las plantas forestales, frutales, ornamentales y/o de moringa a municipalidades, comunidades organizadas (COCODES), instituciones gubernamentales y personas individuales. Estas instituciones y personas adquieren el compromiso de darle mantenimiento y cuidado necesario a las plantaciones establecidas. Las personas dueñas de terrenos que se adhieran a programas de incentivos forestales del gobierno, deberán cumplir con lo requerido por Instituto Nacional de Bosques -INAB-.

**INDE AUTORIZA LA ENTREGA DE LA SIGUIENTE CANTIDAD DE PLANTAS**

PLANTAS SOLICITADAS: 20000 AUTORIZADAS: 3000

ESPECIES: 7,500 Cedro 7,500 Matisguate

ENTIDAD Y/O PERSONA INDIVIDUAL: EVELIN CAROLINA PALALA RODRIGUEZ ESPESOTA

CANTIDAD DE BENEFICIARIOS: 25 FAMILIAS DE FINCA LOS ANGELES, CUILAPA, S.A. ROSA

DIRECCION DEL SOLICITANTE: Aldea San Juan de Arana, CUILAPA, S.A. ROSA

NUMERO DE TELEFONO DEL SOLICITANTE: 55119252

DIRECCION EXACTA DEL LUGAR A REFORESTAR: PROYECTO EPS ESTAD. ANTES DE PEDAGOGIA FINCA LOS ANGELES, CUILAPA S.A. ROSA

COORDENADAS DEL LUGAR A REFORESTAR: 14°15'52.0"N 90°18'31.9"O

HECTAREAS A REFORESTAR: 2.70 ha.

CUENCA A REFORESTAR: LOS ESCALVOS

Solicitante y/o Recibe y Sello:

Nombre: Evelin Carolina Palala Rodríguez

Firma: [Firma]

Fecha que recibe: 03-06-16

Autoriza:

[Firma]  
Ing. Edgar Rosales Merroquin Salguero  
Jefe Departamento de Normalización y  
Prevención de Riesgos



Es conforme:

[Firma]  
Ing. Freddy Ruiz Pérez  
Jefe Departamento de Gestión Ambiental  
Gestión Ambiental



Vo. Bo.

[Firma]  
Ing. Moisés López  
Jefe División de Programación y Medición







*Municipalidad de Cuilapa*  
*Centro de las Américas*  
Cabecera del Departamento de Santa Rosa  
Teléfono: 7886-5898

EL INFRASCRITO SECRETARIO MUNICIPAL DE CUILAPA, CABECERA DEL DEPARTAMENTO DE SANTA ROSA:

**CERTIFICA:** Tener a la vista el libro número Auxiliar II de Actas Varias, en donde a folios del 112 al 114 se registra el que copiada literalmente dice: **ACTA NUMERO: 08-2016**. En la población de Cuilapa, departamento de Santa Rosa, siendo las nueve horas del día cinco de julio del año dos mil dieciséis, en el salón de sesiones de la Municipalidad se constituye un grupo de estudiantes epeistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sección Barberena, siendo ellos: -

NO.	NOMBRE	CARNÉ
1	Evelin Carolina Palala Rodríguez	201219092
2	Ana María del Rosario Yllescas López	7914060
3	Nidia Nineth Rodríguez Arias	201218843
4	Alma Yessenia García Romero	200716676
5	Lidia Lisseth Lara González	200618737
6	Irma Amarilis Sian Fajardo	201219238
7	Sara Lucia García Melgar	201224179
8	Alejandra Yumán Guzmán	201217804
9	Consuelo Sipaque Pérez	201222237
10	Joselyn Rosmery Lique Chián	201218935
11	Esmeralda de Jesús Polanco Vino	201223454
12	Juan Francisco Mayén Martínez	200150070
13	Oscar Adolfo Morales Castellanos	200742127
14	Amanda Aracely Barillas Gerónimo	201218946
15	Rosa María Morales Aviche	201019679
16	Claudia María García Peña	200050173
17	Glendy Lizeth Chávez González	201117780
18	Kimber Medalia Chávez González	201117781
19	Vilma de Jesús Arroyo Cruz	201218134
20	Ana Raquel Arias Abrego	201222073
21	Kiara Ruby Ortiz López	201124938
22	Karen Guadalupe Navarro Franco	201218135
23	Yolanda Quevedo García	201217797
24	María Luisa Sánchez de Paz	200150064
25	Jonathan Fernando García Monterroso	201023067

Se cuenta con presencia del señor Julio Enrique Pineda Marín, Secretario Municipal quien certifica, para hacer constar lo siguiente: **PRIMERO:** Manifiestan los estudiantes presentes que dentro de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, que actualmente cursan, es indispensable realizar el Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), consistente en un proyecto de beneficio social. **SEGUNDO:** Continúan manifestando que con relación a lo expuesto en el numeral primero, realizaron durante el mes de junio del año en curso, en proyecto denominado "Reforestación en el municipio de Cuilapa, departamento de Santa Rosa", plantando ocho mil quinientos (8,500) árboles correspondiente a 7.5 hectáreas en la finca Los Ángeles, de las especies: cedro, matiliguat y caoba. **TERCERO:** El señor Secretario Municipal manifiesta que efectivamente se llevó a cabo el programa de reforestación en esta jurisdicción municipal, agradeciendo a los estudiantes su aporte con el medio ambiente. **CUARTO:** Se finaliza la presente en el mismo lugar y fecha al principio consignados, media hora después de su inicio, la que previa lectura y conformes con su contenido, validez y efectos, firman los que en ella intervinieron. (fs.) Ilegible, Alcalde Municipal. Ilegibles. Ilegible, Secretario Municipal. Aparecen los sellos respectivos.

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE, EXTIENDO, SELLO Y FIRMO LA PRESENTE COPIA CERTIFICADA EN EL MUNICIPIO DE CUILAPA, DEPARTAMENTO DE SANTA ROSA, A DOCE DÍAS DE JULIO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.



Lic. Julio Enrique Pineda Marín  
Secretario Municipal