

Mónica Victoria Velásquez Corado

Guía para la elaboración de manualidades con desechos sólidos, dirigida a estudiantes de sexto grado de la Escuela Oficial Rural Mixta Caserío la Vega, Cantón San Pablo, Jutiapa.

Asesor: Lic. Luis Mauricio Castro Salguero



Guatemala, noviembre de 2016.

Este informe fue presentado por la autora, como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado, previo a optar el grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, noviembre de 2016

INDICE

INTRODUCCIÓN **i-ii**

CAPITULO I

DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL

1. Datos generales de la institución patrocinante	01
1.1.1 Nombre de la institución	01
1.1.2 Tipo de institución	01
1.1.3 Ubicación geográfica	01
1.1.4 Visión	01
1.1.5 Misión	01
1.1.6 Políticas nacionales	01
1.1.7 Objetivos	02
1.1.7.1 Objetivos generales	02
1.1.7.2 Objetivos específicos	02
1.1.8 Metas	03
1.1.9 Estructura organizacional	04
1.1.10 Recursos	07
1.1.10.1 Humanos	07
1.1.10.2 Materiales	08
1.1.10.3 Financieros	10
1.2 Técnicas utilizadas para realizar el diagnóstico	10
1.3 Lista de carencias del MARN	11
1.4 Cuadro de análisis y priorización del problema	12
1.5 Datos de la institución beneficiada	14
1.5.1 Nombre de la institución beneficiada	14
1.5.2 Tipo de institución	14
1.5.3 Ubicación geográfica	14
1.5.4 Visión	14

1.5.5 Misión	14
1.5.6 Políticas	14
1.5.7 Objetivos	14
1.5.7.1 Objetivos generales	14
1.5.7.2.2 Objetivos generales	15
1.5.8 Metas	16
1.5.9 Estructura organizacional	17
1.5.10 Recursos	18
1.5.10.1 Materiales	18
1.5.10.2 Humanos	18
1.5.10.3 Financieros	18
1.6 Lista de carencias	19
1.7 Cuadro de análisis y priorización del problema	19
1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad	21
1.9 Problema seleccionado	22
1.10 Solución propuesta como viable y factible	22
CAPITULO II	
2.1 Perfil del proyecto	23
2.1.1 Nombre del proyecto	23
2.1.2 Problema	23
2.1.3 Localización	23
2.1.4 Unidad ejecutora	23
2.1.5 Tipo de proyecto	23
2.2 Descripción	23
2.3 Justificación	24
2.4 Objetivos del proyecto	24
2.4.1 General	25
2.4.2 Específicos	25
2.5 Metas	25
2.6 Beneficiarios	26
2.6.1 Directos	26

2.6.2 Indirectos	26
2.7 Fuente de financiamiento y presupuesto	26
2.8 Cronograma de actividades y ejecución del proyecto	28
2.9 Recursos	29
2.9.1 Humanos	29
2.9.2 Financieros	29
2.9.3 Materiales	29
CAPITULO III	
3.1 Proceso de ejecución del proyecto	30
3.2 Productos y logros	32
Guía de educación ambiental para evitar la contaminación ocasionada por desechos sólidos, dirigida a estudiantes de sexto grado del nivel primario de la Escuela Oficial caserío la Vega, cantón San Pablo, del Municipio y Departamento de Jutiapa.	33
CAPITULO IV	
4. Proceso de evaluación	71
4.1 Evaluación del diagnóstico	71
4.2 Evaluación del perfil	71
4.3 Evaluación de la ejecución	71
Conclusiones	72
Recomendaciones	73
Bibliografía	74
Egrafía	75
Apéndice	76
Anexos	125

INTRODUCCIÓN

El presente Ejercicio Profesional Supervisado, es una etapa muy importante para dar por terminada la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, en tal proceso se enfatiza la aplicación de métodos, que tienen como propósito la conformación del diagnóstico institucional, con el la elaboración del perfil del proyecto, ejecutarlo y evaluarlo de acuerdo a los lineamientos establecidos para dicho proceso patrocinado por el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales y ejecutado en el caserío la Vega cantón San Pablo, del municipio y departamento de Jutiapa, el cual consta de los siguientes capítulos:

Capítulo I Diagnóstico institucional: este capítulo contiene información sobre el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales del municipio y departamento de Jutiapa, se acudió a técnicas como el FODA, en ella se determinaron las Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas, en ella se emplearon instrumentos como entrevistas, guía de análisis contextual e institucional, cuestionarios y listas de cotejo, la cual permitió el análisis y crear un listado de carencias y priorizando problemas de la institución patrocinada.

Capítulo II Perfil del Proyecto: se propone el diseño del proyecto a ejecutar, se realiza el perfil conteniendo aspectos generales tales como: nombre del proyecto, problema, localización, unidad ejecutora tipo de proyecto, descripción, justificación, objetivos del proyecto, metas beneficiarios directos e indirectos, fuentes de financiamiento y presupuesto, cronograma de actividades y ejecución del proyecto, recursos humanos, financieros y materiales.

Capitulo III Ejecución del proyecto: se establecen puntos relevantes, el enlace de los objetivos y metas propuestas. Obteniendo por parte de las personas involucradas los recursos necesarios para la realización del proyecto, aquí se describen las actividades detalladas y ordenadas, las cuales se desarrollaron actividades para la obtención de logros, el cual podrán difundirse a mayor número de estudiantes, promoviendo la educación ambiental para evitar la contaminación

ocasionada por desechos sólidos, en el Caserío la Vega cantón San Pablo de Jutiapa.

Capítulo IV Proceso de evaluación: se verifica que el proceso se haya realizado con total efectividad, que los logros y actividades programadas a lo largo del desarrollo del proyecto se realicen satisfactoriamente en el tiempo establecido, obteniendo productos y logros concretos.

CAPITULO I

DIAGNÓSTICO

1. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN PATROCINANTE

1.1.1 Nombre de la institución

Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales

1.1.2 Tipo de institución

Gubernamental

1.1.3 Ubicación geográfica

La Delegación Departamental del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales se encuentra ubicado en la calle 15 de Septiembre 5-40 zona 3, Jutiapa.

1.1.4 Visión

“Garantizar el cumplimiento del derecho humano a un ambiente saludable y ecológicamente equilibrado de la población guatemalteca”.¹

1.1.5 Misión

“Somos la institución que coordina, cumple y hace que se cumplan las políticas y el ordenamiento jurídico concernientes a la prevención de la contaminación, conservación, protección y mejoramiento del ambiente para asegurar el uso racional, eficiente y sostenible de los recursos naturales”.²

1.1.6 Políticas nacionales

- ❖ Del cambio climático.
- ❖ Para el manejo integral de los residuos y desechos sólidos.
- ❖ Para el manejo integral de las zonas marítimas costeras de Guatemala.
- ❖ Marco de gestión ambiental

¹ Trifoliar Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, Jutiapa, Jutiapa, Guatemala 2015.

² Loc Cit.

- ❖ De conservación, protección y mejoramiento del ambiente y los recursos.
- ❖ Para la desconcentración y descentralización de la gestión ambiental del país.
- ❖ De producción más limpia.

1.1.7 Objetivos

- ❖ Con el propósito de impulsar los temas prioritarios y el desarrollo socio ambiental del país, y en forma transgeneracional, el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, estableció los objetivos, para mejorar el nivel de vida de los guatemaltecos.

1.1.7.1 Objetivos generales

- ❖ Mantener niveles de crecimiento y desarrollo que beneficien a la sociedades humanas que habitamos el planeta, pero que no impliquen continuar con ese abuso del ambiente y los recursos naturales, sino todo lo contrario, este crecimiento y desarrollo, se base en el uso de energías limpias y renovables, en la reutilización y reciclado de materiales y más que nada en la reducción de consumos; siendo eficientes en nuestros requerimientos evitando desperdicios, en síntesis respetando la naturaleza.

1.1.7.2 Objetivos específicos

- ❖ Impulsar la protección del ambiente y los recursos naturales como una visión del país, desarrollando mecanismos que fomenten la participación pública responsable.
- ❖ Velar por el cumplimiento de la legislación ambiental e incentivar la responsabilidad social y empresarial, así como el fortalecimiento institucional de las entidades del sector.
- ❖ Fomentar acciones que propicien las inversiones amigables al ambiente, en especial las relaciones con la reducción de emisiones de

carbono, la utilización de fuentes renovables de energía, la eficiencia energética y el turismo sostenible, ente otros.³

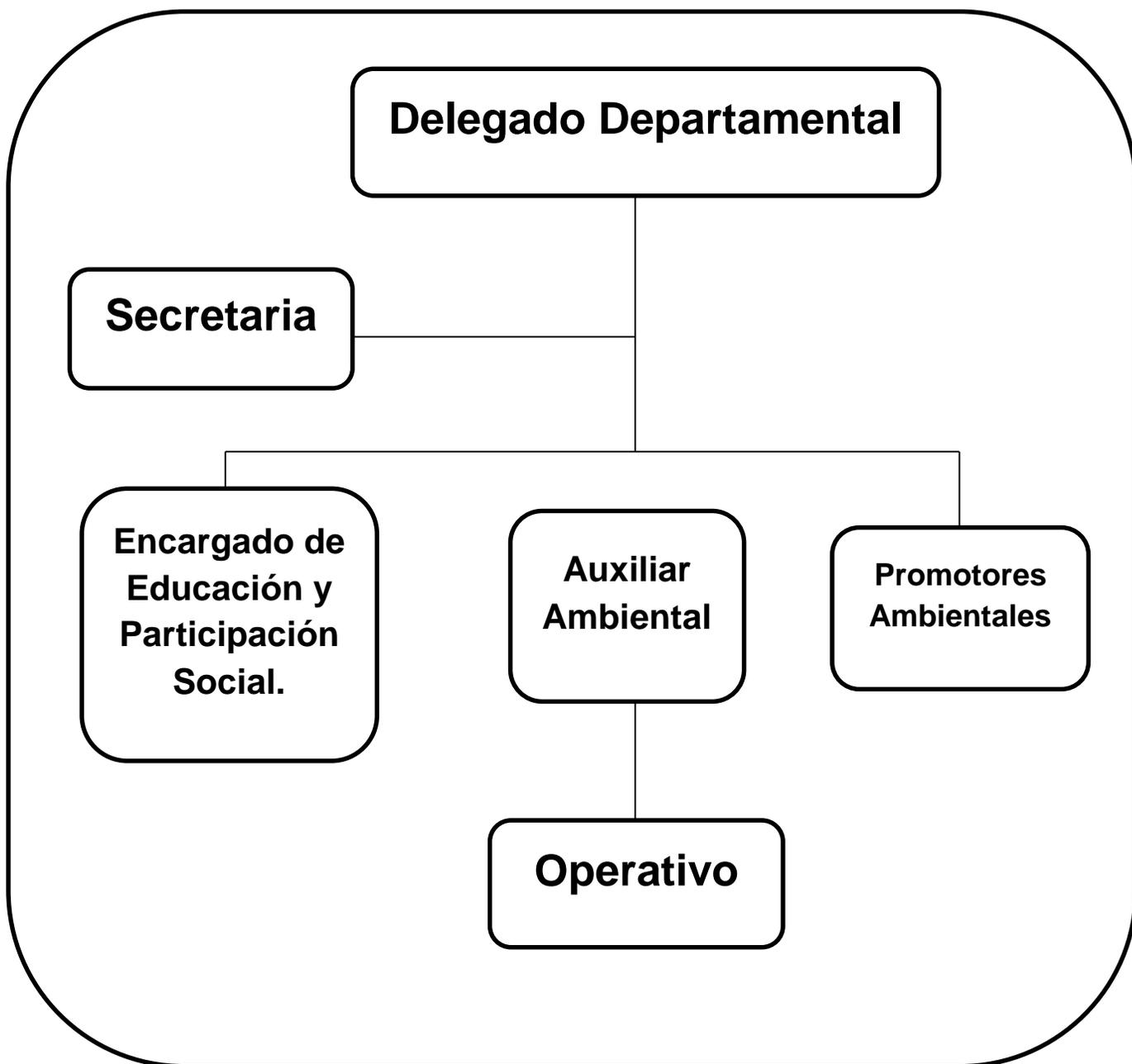
1.1.8 Metas

- 1.1.8.1 La protección sostenible de los recursos naturales, como patrimonio de la sociedad guatemalteca, es un punto estratégico nacional del gobierno.
- 1.1.8.2 La preocupación por dar solución a las generaciones, así como el alto grado de prioridad que se ha dado a la conservación del medio ambiente y el ser humano como centro del desarrollo sostenible, se evidencia en las diversas acciones legislativas e institucionales emprendidas.⁴

³ OP CIT

⁴MARN, <http://www.marn.gob.gt/>

1.1.9 Estructura organizacional⁵



⁵ MARN, <http://www.marn.gob.gt/>

La organización interna de la delegación del Ministerio de Ambiente y recursos naturales, está integrado de la siguiente manera:

Delegado departamental: responsable de facilitar los procesos de promoción, educación y capacitación, prevención, seguimiento y control ambiental en el área geográfica asignada a la Delegación. Coordinar todas las iniciativas y directrices emanadas por las autoridades del Ministerio de Ambiente y Recursos naturales que sean aplicables en el área geográfica de la Delegación a su cargo.⁶

Auxiliar ambiental de delegación departamental: evaluar y analizar instrumentos ambientales para emitir dictámenes correspondientes, realizar control y seguimiento ambiental de los instrumentos ambientales aprobados categorías “B1”, “B2” y “C1” . Coordinar con instancias gubernamentales, representaciones privadas y de la sociedad civil la realización de actividades relacionadas con la prevención, evaluación, control y seguimiento ambiental. Apoyar en el funcionamiento eficiente y eficaz de acuerdo a las políticas, normas y procedimientos establecidos y aprobados para el desarrollo del Sistema Integrado de Gestión Ambiental Nacional –SIGAN-. Contribuir a hacer efectivas las políticas definidas por el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales en materia de prevención, evaluación, control y seguimiento ambiental en el departamento donde presta sus servicios.⁷

Promotor de participación social y educación ambiental: desarrollar, coordinar, apoyar y dar seguimiento a los planes de capacitación, programas y actividades de educación ambiental aprobados por el MARN; apoyar la distribución de material ambiental, recursos naturales y cambio climático, a impartirse a profesionales, personal técnico, administrativo, promotores del MARN, centros educativos del país y a la población en general con la utilización de metodologías mediáticas y técnicas andrológicas. Planificar, organizar,

⁶ Acuerdo Ministerial No. 421-2013, Pág. 35

⁷ LOC. CIT., Pág. 40

coordinar y apoyar actividades de participación social, de concientización ambiental, etc., con entidades regionales, entidades Gubernamentales, organismos No Gubernamentales, Universidades, Centros Educativos y sociedad civil en el área geográfica de la Delegación Departamental a la cual presta sus servicios. Apoyar los programas de Educación Ambiental continua y contribuir a hacer efectivas las políticas definidas por el MARN en materia de participación social y educación ambiental. ⁸

Promotor ambiental: promover la cultura de protección del ambiente, asesorar a la sociedad civil, a comisiones de ambiente y salud de cada municipalidad de los municipios que le son asignados en el departamento en temas ambientales y de recursos naturales; apoyar la atención de denuncias presentadas, realizar las evaluaciones y/o inspecciones oculares de impacto ambiental que le sean requeridas, realizar monitoreo. Impartir charlas a entidades públicas, privadas, grupos de la sociedad civil, COCODES, COMUDES, CODEDES, comités, grupos organizados, unidades técnicas municipales, etc., ejecutar las funciones concernientes al Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales en los departamentos y municipios que le sean asignados por el Delegado departamental del MARN. ⁹

Secretaria administrativa de delegación departamental: Asistir al Delegado Departamental del MARN en las actividades secretariales y administrativas de la delegación, con el objeto de lograr un funcionamiento eficiente y eficaz de acuerdo a las políticas, normas y procedimientos establecidos. ¹⁰

Piloto: conducir los vehículos automotores de cuatro ruedas transportando y/o trasladando a personal de la Delegación o de otras entidades, de acuerdo a los itinerarios y programación que le sea asignada por el delegado departamental. Realizar la limpieza a los vehículos MARN asignados a la Delegación

⁸ LOC. CIT. Pág. 44

⁹ LOC. CIT., Pág. 49

¹⁰ LOC. CIT., Pág. 52

Departamental y reportar cualquier desperfecto o anomalía que presenten los mismos.¹¹

1.1.10 Recursos

1.1.10.1 Humanos

Los recursos humanos con los que cuenta el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales (MARN) son los siguientes:

Personal administrativo

01 Delegado departamental

01 Auxiliar ambiental de delegación departamental

01 Promotor de participación social y educación ambiental

01 Secretaria administrativa de delegación departamental

Personal de campo

07 Promotores ambientales

Personal operativo

01 Piloto

01 Conserje

Físico

El Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales funciona en un edificio rentado de dos niveles.

Primer nivel

Garage

¹¹ LOC. CIT., Pág. 58

01 Oficina de secretaría

01 Cocina

Servicios sanitarios

Bodega

Segundo nivel

01 Bodega de expedientes

01 Salón de sesiones

03 Oficinas administrativas

01 Biblioteca

Servicios Sanitarios

Cabe mencionar que cuenta los siguientes servicios: energía eléctrica, agua potable, drenaje, línea telefónica e internet.

1.1.10.2 Materiales

De acuerdo al registro con que cuenta el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, posee los siguientes bienes.

09 Computadoras de escritorio

03 Computadoras (laptop)

04 Cañoneras

03 UPS

05 GPS

01 Impresora multifuncional

01 Fotocopiadora

05 Cámaras fotográficas

02 Decibelímetro

01 Scanner

01 Equipo de sonido

01 Planta telefónica (04 extensiones)

12 Escritorios

16 Sillas de espera

50 Sillas plásticas

20 Sillas giratorias

02 Pizarrones

01 Pantalla de re proyector

04 Ventiladores

15 Archivos de metal

01 Dispensador de agua

01 Botiquín

06 Estanterías de metal

03 Vehículos (pick ups)

03 Motocicletas

01 Bicicleta

01 Televisor

06 Cámaras de Vigilancia.

1.1.10.3 Financieros

El financiamiento del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, depende del presupuesto asignado el cual asciende a un total de Q 159,232,149.00, monto asignado para Delegación Departamental es de Q4,000.00 reembolsable previa liquidación.

1.1.11 Técnicas utilizadas para realizar el diagnóstico

Para la elaboración del diagnóstico fue necesaria la aplicación de algunas técnicas de investigación con el propósito de obtener información completa y actual de la institución.

Guía de análisis contextual e institucional

Se utilizó para obtener información más completa de la institución, en sus diferentes sectores los cuales son: sector comunidad, sector infraestructura, sector finanzas, sector recursos humanos, sector currículum, sector administrativo, sector relaciones y sector filosófico, político y legal.

Observación

La observación directa se efectuó a las instalaciones del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, con el propósito de obtener información y resultados que permitieran la elaboración del diagnóstico institucional, con el apoyo de la entrevista, el cuestionario, investigación documental y la libreta de apuntes.

Entrevista

Es un medio de investigación que facilita el acopio de información, la que se obtiene por medio de la relación entre entrevistado y entrevistador a través de una serie de cuestiones.

La entrevista fue dirigida al Ingeniero Mario Estuardo De Paz Pérez, Delegado Departamental del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales,

a la Asistente Nuria Osorio, Ingeniero Julio Virula y al profesional Felix Chipin, Auxiliar Ambiental.

Se aplicó el cuestionario de preguntas acorde al objetivo que se persigue.

Fortalezas, oportunidades, debilidades amenazas

Técnica que se utilizó para determinar las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas de la delegación de Ambiente y Recursos Naturales.

Investigación documental

Esta es una investigación que se hace de un proceso, caso e institución del cual se obtiene información relacionada con institución que se analiza, haciendo uso de esta técnica se realizó la lectura analítica del Plan Operativo Anual, del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, lo que permitió encontrar información acerca de la misión, políticas, objetivos y proyectos a ejecutar.

Se utilizó el análisis documental con propósito de recabar información de textos, revistas y documentos que contiene datos valiosos para la investigación.

1.2 Lista de carencias del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.

- ❖ Carencia de textos que orientan para la protección del medio ambiente.
- ❖ Carencia de documentos de rescate y conservación de plantas medicinales.
- ❖ Carencia de guías para la reutilización de desechos sólidos.
- ❖ Falta de presupuesto para la ejecución de proyectos ambientales
- ❖ No existen oficinas para albergar a los promotores ambientales.
- ❖ Falta de libros de registros para personas visitantes.
- ❖ Carencia de edificio propio.
- ❖ Falta de guardián para resguardo de las instalaciones.
- ❖ Carencia de garaje.
- ❖ Ausencia de registro de personas visitantes.

1.3 Cuadro de análisis y priorización de problemas

Problemas	Factores que los producen	Soluciones
Contaminación ambiental	1. Carencia de información para la realización de compostaje utilizando desechos orgánicos.	1. Redactar una guía para la realización de compostaje utilizando desechos orgánicos
	2. Ausencia de Jardinería utilizando material reciclable sólido.	2. Redactar una guía educativa para la realización de manualidades utilizando material reciclable.
	3. Carencia de documentos impresos para la protección del medio ambiente.	3. Redactar documentos para la protección del medio ambiente. Orientar a las personas por medio de talleres sobre la protección del medio ambiente.
	4. Inexistencia de áreas verdes.	4. Capacitación sobre la importancia y beneficios de áreas verdes.

Insalubridad	1. Inexistencia de documentos de educación ambiental.	1. Redactar guía de educación ambiental.
	2. Carencia de información documentada de insalubridad.	2. Redactar guía de los beneficios de la salubridad.
Deficiencia Administrativa	1. Carencia de edificio propio.	1. Gestionar ante las entidades correspondientes la construcción de su propio edificio.
	2. Falta de oficinas para albergar a los promotores ambientales.	2. Construir oficinas adecuadas para cada promotor.
	3. Inadecuada identificación de la institución	3. Redacción de rótulo de la institución.

1.4 Datos de la institución beneficiada

1.4.1 Nombre de la institución beneficiada

Escuela oficial rural mixta.

1.4.2 Tipo de institución

Oficial

1.4.3 Ubicación geográfica

Caserío la Vega, cantón San Pablo, Jutiapa.

1.4.4 Visión

“Ser una institución líder comprometida con la formación integral de niños y niñas dirigida únicamente a formar y desarrollar valores, conocimientos destrezas y habilidades que fomenten el respeto a la interculturalidad de la comunidad y la nación.”¹²

1.4.5 Misión

“Ser una institución educativa que forma a estudiantes en la enseñanza aprendizaje mediante aplicaciones de valores morales brindando así una formación integral a la comunidad en general y que construya la convivencia armoniosa pacífica de la sociedad y la comunidad.”¹³

1.4.6 Política

Accesar a la educación primaria, para sectores de escasos recursos económicos.

Implementar proyectos educativos a nivel de aula.

1.4.7 Objetivos

1.4.7.1 Objetivos generales

Ofrecer una educación de calidad actualizada y contextualizada que, por medio de la pedagogía constructivista, forme líderes con valores humanos,

¹² Elaborado por epesista y director del establecimiento

¹³ OP CIT

capaces y competentes para que puedan realizarse con éxito en la vida y participar activamente en la búsqueda de una sociedad más justa y solidaria.

1.4.7.2 Objetivo específico

- 1.4.7.2.1 Incorporar a la mayor parte de la población monolingüe y bilingüe de edad escolar al sistema educativo, procurando que complete el nivel de educación primaria y se reduzcan los índices de deserción escolar. (Primaria Completa).
- 1.4.7.2.2 Implementar la reforma educativa en el aula con calidad equidad y pertinencia y la aplicación de contenidos del curriculum nacional en todos los niveles educativos (Reforma en el aula).
- 1.4.7.2.3 Crear un programa de formación y perfeccionamiento para las y los docentes del país en todos los sectores. (Reforma en el aula).
- 1.4.7.2.4 Fortalecer la participación comunitaria en el proceso educativo por medio de diversos mecanismos, hasta la apropiación de la comunidad hasta la escuela.
- 1.4.7.2.5 Restaurar la dirección general de educación extraescolar en coordinación con organizaciones gubernamentales, y no gubernamentales en el sector productivo. (Educación en un medio competitivo).
- 1.4.7.2.6 Reducir el índice de analfabetismo a través de un proceso irreversible de aprendizaje con el complemento de la post-alfabetización. (Educación en un mundo competitivo).
- 1.4.7.2.7 Garantizar una educación con estándares nacionales que le permitan a las y los egresados del sistema, ingresar en un mundo competitivo actual. (Educación en un mundo competitivo).

1.4.7.2.8 Promover la identidad nacional fortaleciendo la unidad en la diversidad.
(Soy puro guatemalteco).

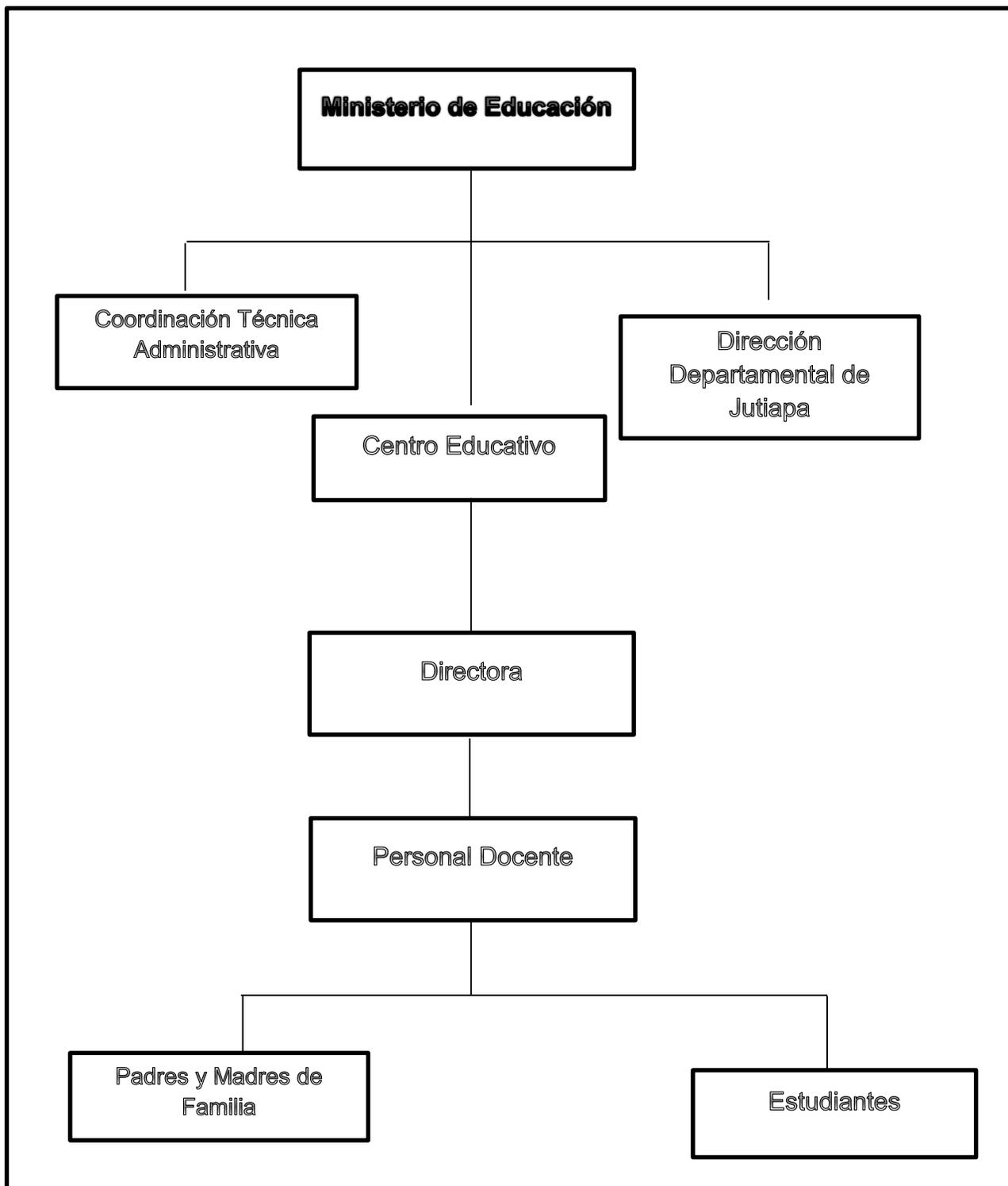
1.4.7.2.9 Retomar el papel formador y regulador del ministerio de educación como ente rector, garante de la calidad educativa en el país. (Reforma en el aula).

1.4.7.2.10 Fortalecer la educación bilingüe intercultural. (Reforma en el aula).

1.4.8 Metas

- ❖ Propiciar oportunidades para que los y las estudiantes, desarrollen formas científicas de pensar y actuar.
- ❖ Orientar hacia una nueva relación docente, conocimiento y estudiantes, en el cual el saber sea construido y compartido por los protagonistas.
- ❖ Fomentar la investigación desde los primeros años de vida escolar con la finalidad de que los estudiantes adquieran las herramientas que les permitan ser agentes en la construcción del conocimiento científico a partir de la búsqueda y sistematización de los conocimientos principios de su comunidad y en el marco de su cultura.

1.4.9 Estructura Organizacional¹⁴



¹⁴ Tomado de la Dirección del Establecimiento Educativo

1.4.10 Recursos

1.5.10.1 Materiales

- 03 Archivos
- 01 Botiquín
- 02 Mesas
- 05 Cátedras
- 100 Escritorios
- 45 Mesas con sus respectivas sillas.

1.5.10.2 Humanos

- 01 Director
- 02 Docentes género masculino
- 04 Docentes género femenino

1.5.10.3 Financieros

Descripción	Cantidad Q	Fecha Recibida
Aporte de gratuidad	3,340.00	25/02/2015
Útiles Escolares	6,123.89	26/03/2015
Valija Didáctica	1,540.00	11/03/2015
Aporte de Alimentación	9,255.14	25/02/2015
	14,542.36	20/03/2015
Total	34,801.39	

1.6 Lista de carencias

- ❖ Falta de depósitos para basura.
- ❖ Ineficiencia de agua potable
- ❖ Falta de personal operativo
- ❖ Falta de juegos infantiles.
- ❖ Falta de seguros en puertas
- ❖ Falta de canchas deportivas
- ❖ Falta de fluido eléctrico en cocina y dirección
- ❖ Inexistencia de políticas con respecto al ambiente.

1.7 Cuadro de análisis y priorización del problema

Problemas	Factores que los producen	soluciones
1. Contaminación ambiental	1. Proliferación de desechos sólidos.	1. Redactar una guía acerca del manejo de desechos sólidos. 2. Implementar guía reusar, reducir y reciclar como alternativa para la preservación.

<p>2. Falta de un ambiente específico para que los alumnos puedan disfrutar sus alimentos en el recreo.</p>	<p>1. Falta de recursos para instalar una pequeña cafetería</p>	<p>1. Instalar en un lugar estratégico una pequeña mesa con sillas elaborada con desechos sólidos.</p>
<p>3. Falta de espacios para recreo de los estudiantes.</p>	<p>1. Carece de áreas verdes.</p>	<p>1. Implementar un área verde.</p>

1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad

Opción No. 1 Guía para la elaboración de manualidades con desechos sólidos, dirigida a estudiantes de sexto grado de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío la Vega, Cantón San Pablo, Jutiapa.

Opción No. 2 Recolectar basura distribuida por la población estudiantil.

No.	Indicadores	Opción No. 1		Opción No. 2	
		SI	NO	SI	NO
	Aspectos de Viabilidad y factibilidad				
	FINANCIEROS				
1	Cuenta el proyecto con la disponibilidad de los recursos financieros para su ejecución	X		X	
2	Se cuenta con financiamiento interno para ejecutar el proyecto	x			
3	Se ejecutara el proyecto con recursos propios		X		X
	Administración Legal				
4	Se tiene la aprobación del proyecto por parte del personal técnico del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.	X		X	
	Técnico				
5	Se cuenta con el lugar adecuado para ejecutar el proyecto	X		x	
6	Se cuenta con tecnología apropiada para ejecutar el proyecto	X		x	
7	El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto	X		X	

	POLITICO				
8	La institución será responsable del proyecto	X		X	
9	El proyecto es de vital importancia para la institución	X		X	
	Total	08	01	07	01

1.9 Problema seleccionado

Contaminación ambiental ocasionada por desechos sólidos.

1.10 Solución propuesta como viable y factible

Solución

Guía para la elaboración de manualidades con desechos sólidos, dirigida a estudiantes de sexto grado de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío la Vega, Cantón San Pablo, Jutiapa.

Viabilidad:

La solución propuesta es viable porque cuenta con la aprobación de las autoridades del Ministerio de Ambiente y el apoyo de las autoridades del establecimiento, por lo tanto, puede ser ejecutado.

CAPITULO II

PERFIL DEL PROYECTO

2.1 Aspectos generales

2.1.1 Nombre del proyecto

Guía para la elaboración de manualidades con desechos sólidos, dirigida a estudiantes de sexto grado de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío la Vega, Cantón San Pablo, Jutiapa.

2.1.2 Problema

Contaminación ambiental provocada por la proliferación de desechos sólidos.

2.1.3 Localización

Caserío la Vega, cantón San Pablo, de Jutiapa.

2.1.4 Unidad ejecutora

Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades y Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, Jutiapa.

2.1.5 Tipo de proyecto

El proyecto es de tipo pedagógico, ya que se implementará a los estudiantes de sexto grado de la Escuela Oficial Rural Mixta Caserío la Vega Cantón San Pablo, de Jutiapa. Se hará entrega de una guía para la conservación ambiental y se les facilitará acerca del uso de los recipientes para desechos sólidos.

2.2 Descripción

El proyecto pedagógico de educación ambiental para evitar la contaminación por desechos sólidos, consiste en el uso correcto de recipiente para el reciclaje, en la Escuela Oficial Rural Mixta Caserío la Vega, Cantón san Pablo, de Jutiapa.

El proyecto consiste en la elaboración de material educativo, con enfoque a la temática ambiental. Para realizar este proyecto se pretende inducir a los estudiantes de sexto grado del nivel primario.

Esta guía facilitará la orientación a la juventud sobre el manejo de desechos sólidos, así mismo se llevó a cabo la elaboración de manualidades con materiales reciclables y se complementó con la instalación de depósitos de basura en lugares estratégicos de la escuela para que los estudiantes hagan uso adecuado de ellas y así evitar la contaminación ambiental ocasionada por los desechos sólidos.

2.3 Justificación

Como resultado de la falta de conciencia y poca educación ambiental que se recibe en el hogar, como en los distintos centros educativos, este problemas ha venido a provocar la contaminación ambiental, como el inadecuado uso que se le da a los recursos naturales, a ello hay que añadir la tala inmoderada de bosques a nivel nacional, la falta de agua potable, el analfabetismo el principal factor que produce los aspectos antes mencionados ya que la población no tiene educación ambiental para evitar la contaminación.

Este proceso de aprendizaje mejorará la calidad educativa de los estudiantes, logrando un aprendizaje significativo, en donde se planifica, elabora, monitorea, evalúa y aplica una guía pedagógica para la conservación del ambiente, que servirá como herramienta para los docentes y alternativa que fortalezca el proceso de aprendizaje.

2.4 Objetivos del proyecto

2.4.1 General

Contribuir con el aprendizaje del cuidado del ambiente, integrando actividades y poniendo de manifiesto la concientización a los estudiantes sobre el cuidado de los recursos naturales, de su comunidad.

2.4.2 Específicos

- ✓ Elaborar la guía de educación ambiental para evitar la contaminación ocasionada por desechos sólidos, dirigida a estudiantes de sexto grado del nivel primario de la Escuela Oficial Caserío la Vega cantón San Pablo, de Jutiapa.
- ✓ Validar la guía de educación ambiental para evitar la contaminación ocasionada por desechos sólidos, dirigida a estudiantes de sexto grado del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío la Vega cantón San Pablo, de Jutiapa.
- ✓ Socializar la guía de educación ambiental para evitar la contaminación ocasionada por desechos sólidos, dirigida a estudiantes de sexto grado del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío la Vega, cantón San Pablo, de Jutiapa.

2.5 Metas

- ✓ Reproducir 25 guías de educación ambiental para evitar la contaminación ocasionada por desechos sólidos, dirigida a estudiantes de sexto grado del nivel primario de la Escuela Oficial Caserío la Vega cantón San Pablo, de Jutiapa.
- ✓ Socializar la guía de educación ambiental con un taller de inducción a 145 participantes.

2.6 Beneficiarios

2.6.1 Directos

145 estudiantes 01 directora, 06 docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío la Vega Cantón San Pablo, de Jutiapa.

2.6.2 Indirectos

115 estudiantes del Instituto de Educación Básica que funciona en este mismo edificio.

2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto

Cantidad	Producto	Precio unitario	Total
15	Manualidades recicladas	20.00	300.00
01	Alquiler de cañonera	200.00	200.00
26	Refacciones	15.00	390.00
09	Depósitos de basura	270.00	2430.00
30	Guías impresas	25.00	750.00
01	Técnico ambiental (capacitador)	300.00	300.00
01	Transporte	250.00	250.00
	TOTAL		Q 4620.00

2.8 Cronograma de actividades y ejecución del proyecto

No.	Actividad	Julio 2015 Semana					Agosto 2015 Semana					Septiembre 2015 Semana					Octubre 2015 Semana					Noviembre 2015 Semana					Enero 2016 Semana					Febrero 2016 Semana				
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1	Nombramiento de asesor y autorización para realizar el Ejercicio Profesional Supervisado.																																			
2	Entrevista con Delegado del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales																																			
3	Entrevista con la Directora del Establecimiento Educativo																																			
4	Recopilación de información para diagnostico institucional.																																			
5	Recopilación de información para el contenido de guía.																																			
6	Analizar la guía sobre contaminación ambiental.																																			
7	Diseño de guía ambiental.																																			
8	Recibir inducción por parte del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales																																			

2.9 Recursos

2.9.1 Humanos

- ❖ 1 Asesor
- ❖ 1 Epesista
- ❖ 1 Promotor Ambiental del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales
- ❖ 145 estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta, Caserío la Vega Cantón San Pablo, de Jutiapa.
- ❖ 06 Docentes

2.9.2 Financieros

El costo total del proyecto asciende a la cantidad de	4,620.00
❖ Recursos proporcionados por el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales	3,320.00
❖ Recursos que aportaron otras instituciones	1,300.00
	<hr style="border: 1px solid black;"/>
	Total Q 4,620.00

2.9.3 Materiales

- ❖ 01 Computadora
- ❖ 01 Cañonera
- ❖ 01 Cartuchos de tinta para impresora
- ❖ 01 Resma de papel bond
- ❖ 01 Cámara fotográfica
- ❖ 01 Extensión eléctrica
- ❖ 01 Pizarrón
- ❖ 09 Depósitos de basura

CAPITULO III

PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

Esta fase constituye uno de los aspectos más relevantes de la ejecución del proyecto, ya que permite el enlace de los objetivos y metas propuestas, a efecto de desarrollar una serie de actividades para la obtención de logros. A continuación se detallan las actividades y resultado de lo programado.

No.	Actividades	Resultados
01	Nombramiento de asesor y autorización para realizar el ejercicio Profesional Supervisado.	Se obtuvo la autorización por parte de la Facultad de Humanidades para realizar el Ejercicio Profesional Supervisado.
02	Entrevista con el Delegado del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.	Se obtuvo la autorización por parte del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, para ejecutar el proyecto.
03	Entrevista con la Directora del establecimiento	Se obtuvo la autorización por la Dirección del establecimiento, para desarrollar el Ejercicio Profesional Supervisado en la institución.
04	Recopilación de información para diagnostico institucional.	Se obtuvo información importante por parte del personal del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.
05	Recopilación de información para el contenido de guía.	Se obtuvo información e imágenes que permitieron desarrollar la guía.
06	Analizar la guía sobre contaminación ambiental.	Finalizar con la elaboración de contenidos para guía.
07	Diseño de Guía ambiental.	Orientación de guía, depuración de temas.

08	Recibir inducción por parte del Ministerio de ambiente y Recursos Naturales	Se obtuvo el apoyo para la ejecución de las actividades en el establecimiento patrocinado.
09	Socializar guía con estudiantes del centro educativo.	Se concientizó a los estudiantes de sexto grado sobre la importancia del reciclaje.
10	Autorización de guías por parte del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales	Se autorizó la guía por parte del Delegado del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.
11	Impresión y empastado de guías.	Se imprimieron las guías.
12	Evaluación del Proyectos	Autoridades del Ministerio del Ambiente y comunidad educativa agradecen el beneficio que se obtuvo en la elaboración de recipientes de basura y manualidades de reciclaje.
13	Entrega para revisión y corrección de informe.	Aceptación y aprobación del aporte pedagógico.

3.2 Productos y logros

Productos	Logros
<p>Guía de educación ambiental para evitar la contaminación ocasionada por desechos sólidos, dirigida a estudiantes de Sexto grado del nivel primario de la Escuela Oficial Caserío la Vega cantón San Pablo, del Municipio de Jutiapa, departamento de Jutiapa.</p>	<ul style="list-style-type: none">➤ Se gestionó con el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, para la orientación sobre la contaminación ocasionada por desechos sólidos y el uso adecuado de botellas plásticas.➤ Reproducción y entrega de 30 guías para el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales como a la Dirección del Establecimiento de la Escuela Oficial Caserío la Vega Cantón San Pablo, del Municipio y Departamento de Jutiapa.➤ Se sensibilizó a los estudiantes de sexto grado 1 directora y al claustro de docentes a través de capacitación y entrega de guía sobre el manejo adecuado de desechos sólidos y la reutilización de botellas plásticas.➤ Contribución con el ambiente de la comunidad educativa, al proteger el medio ambiente a través de la reutilización.



Por tí, por mí, por el futuro, ¡¡¡Recicla!!!

Guía de educación ambiental para evitar la contaminación ocasionada por desechos sólidos, dirigida a estudiantes de Sexto grado del nivel primario de la Escuela Oficial Caserío la Vega cantón San Pablo, de Jutiapa.



Mónica Victoria Velásquez
Corado. 201123695

Lic. Luis Mauricio Castro
Salguero. Asesor

Índice

Introducción	i
Justificación	ii
Contenido Temático	
CAPITULO I	
1. ¿Qué es la contaminación?	1
Objetivos	1
Actividad	1
Contenidos	1
1.1 Tipos de contaminación	1
1.1.1 Contaminación del agua	1
1.1.2 Contaminación del aire	2
1.1.3 Contaminación del suelo	2
1.1.4 Contaminación sonora	3
1.1.5 Contaminación visual	3
1.1.6 Contaminación ambiental industrial	3
1.1.12 Contaminación ambiental urbana	4
1.1.13 Contaminación de residuos hospitalarios	4
Evaluación No. 1 Capítulo I “Contaminación”	6



CAPITULO II

2. Medio ambiente	7
Objetivos	7
Actividad	7
Contenidos	7
2.1 ¿Qué es el medio ambiente?	8
2.2 ¿Qué es la basura?	8
2.3 ¿Pero que es la basura	9
2.4 Basura orgánica	9
2.5 Origen de los desechos	10
2.6 Desechos biodegradables	10
2.7 Desechos no biodegradables	10
Evaluación No. 2 Capítulo II “Medio Ambiente”	11

CAPITULO III

3. ¿Qué es el reciclaje	12
Objetivos	12
Actividad	12
Contenidos	12
3.1 ¿Qué es el Reciclaje”	12
3.2 ¿Por qué reciclar	12
3.3 obstáculos para el reciclaje	13



3.4 ¿Qué son los residuos	13
3.5 Clasificación de los residuos sólidos	14
3.6 degradables	14
3.7 ¿Qué se puede hacer?	14
Evaluación No. 3. Capítulo III “Reciclaje”	15
CAPITULO IV	
4. Regla de las 3 erres	16
Objetivos	16
Actividad	16
Contenidos	16
4.1 Reduce	17
4.2 Reutiliza	17
4.3 Reciclaje	17
4.4 Conoce tu basura	18
4.5 Plástico	18
4.6 Papel-cartón	18
4.6.1 Tipos de papel que se pueden utilizar	19
4.7 Vidrio	19
4.8 Voluminosos	19
4.8.1 ¿Dónde se realiza esta separación	20
4.9 Contenedor amarillo	20



4.9.1 Contenedor azul	20
4.9.2 Contenedor verde	21
Evaluación No. IV “Regla de las 3 erres”	22
CAPITULO V	
5 Buenas prácticas	23
Objetivos	23
Actividad	23
Contenidos	23
5. Buenas prácticas	23
5.1 Uso adecuado y ahorro de agua	23
5.2 Que podemos hacer para conservar el agua	24
5.3 Uso adecuado y ahorro de energía	25
Evaluación No. V “Buenas prácticas”	27
6. Actividades de reciclaje	28
Trifoliar	36
Egrafía	38



INTRODUCCIÓN

El problema ambiental se ha venido dando en todo el mundo durante muchos años atrás. Este problema se tiene que enfrentar desde la casa, en donde la sociedad de recursos bajos está acostumbrada a la utilización de cierto tipo de materiales y productos para el sostenimiento de su familia.

La cultura del desechable, líder en esta etapa contaminante fue exitosamente recibida por consumidores seducidos por la practicidad del Úsese y tírese.

La utilización de productos desechables se ofrece comodidades importantes en varios aspectos de nuestra vida y en muchas áreas se ha vuelto indispensable para el aseguramiento de limpieza, esterilización y pulcritud. Sin embargo es necesario que así como la cultura del desechable llegó para quedarse, otra cultura haga contrafuerte a la misma logrando mantener sustentable nuestro crecimiento del reciclaje.

Este trabajo propone atacar importantes puntos; evitar la contaminación y la reutilización de materiales desechables para la modernidad de nuestra comunidad.

A pesar que en nuestra actualidad se pretende formar y capacitar a los estudiantes sobre la recuperación, reutilización de los materiales así como la reducción del consumo de estos, se cuentan con los medios de comunicación como radio, prensa, televisión y sobre todo internet, pero aún falta concientizar a la población, para comenzar este proyecto que favorecerá cada vez más a la población guatemalteca, de que nuestro planeta necesita que los seres humanos aprovechemos al máximo los recursos naturales que tenemos y que debemos cuidar y alimentar nuestro medio ambiente.



JUSTIFICACIÓN

Con nuestro proyecto de reciclar la basura para crear algo nuevo provocaría la disminución de contaminación que a diario provocamos al tirarla en cualquier lado habiendo botes de basura en donde se puede dejar la basura, al mismo tiempo hace que nuestras áreas verdes que hay en nuestro alrededor se vayan acabando poco a poco y no podríamos andar en estos lugares, por ello estamos creando una maqueta con basura reciclada para concientizar a la demás gente de que la basura no nada más es asquerosa si no también un gran recurso para poder fabricar utensilios u objetos en donde la gente no gastaría y beneficiara y sacaría mejor provecho a los materiales usados en sus necesidades diarias.

Lo más importante de reciclar es, que mediante esta práctica se puede contribuir a que todo nuestro alrededor este mucho más limpio y de esta manera poder disfrutar de una ciudad y un planeta completamente libre de contaminación.



CAPITULO I

1. Contaminación

Objetivos:

- Identificar las causas de la contaminación ambiental.
- Identificar las clases de contaminación relacionadas con la naturaleza.

Actividad: Lea detenidamente y en forma individual los siguientes contenidos.

Contenidos

- ¿Qué es la contaminación?
- Tipos de contaminación
- Contaminación ambiental industrial
- Contaminación de residuos hospitalarios

1.1 ¿Qué es la Contaminación?

Podemos entender la contaminación como el deterioro de las condiciones naturales del ambiente por la presencia de elementos diversos que afectan negativamente las condiciones de vida de los seres vivos. La contaminación puede ser de origen natural o por la acción humana.

1.2 Tipos de contaminación

1.2.1 Contaminación del agua

Se refiere a la alteración de las condiciones naturales del agua de ríos, lagos, yacimientos y mares, producida por distintas actividades como: deshecho de residuos sólidos y líquidos domésticos e industriales de cualquier tipo. Uno de los contaminantes más importantes del agua es el petróleo que se derrama en el agua de mar por



www.ecologiahoy.com



accidentes en plataformas petroleras, o por el hundimiento de barcos portadores de este combustible.¹⁵

1.2.2 Contaminación del aire

Ocurre por la presencia de contaminantes disueltos en el aire o suspendidos en él y que alteran su calidad y que afectan la subsistencia de los seres vivos.

Los principales contaminantes del aire son los gases de combustión, CO, CO₂, NO_x, SO_x que se producen por los automóviles, por las industrias, hogares, y la quema de cualquier combustible. Las partículas suspendidas contaminantes que se encuentran el aire pueden ser cualquier tipo de polvo provocado por actividades industriales o por la construcción. Los incendios forestales y las erupciones volcánicas son unas fuentes importantes de contaminantes del aire, que afectan el normal desarrollo de plantas, animales y que afectan negativamente la salud de los humanos.



www.ecologiahoy.com

1.2.3 Contaminación del suelo

Es el desequilibrio físico, químico y biológico del suelo y que afecta a los seres vivos sean estas plantas u organismos vivos.

Se produce por desechar compuestos extraños al suelo como por ejemplo aceites o disolventes, petróleo, fertilizantes, pesticidas y otros productos agroquímicos usados en exceso.

La deforestación y el derrame de residuos sólidos de minas también se consideran formas de contaminación. El arrojar basura en suelo es contaminación.



www.contaminaciónpedia.com

¹⁵ <http://contaminacionacustica.wikispaces.com/contaminacion+acustica>



1.2.4 Contaminación sonora

También llamada contaminación auditiva, es la contaminación por el ruido que molesta la tranquilidad y la salud de los seres vivos.

Las principales causas: El ruido lo causan algunas actividades humanas, coches, aviones, motores, máquinas industriales, la música con alto volumen, explosiones mineras y la construcción.



elblogverde.com

1.2.5 Contaminación visual

Es la ruptura del equilibrio natural del paisaje por la gran cantidad de avisos publicitarios y colores que por su variedad e intensidad afectan las condiciones de vida de los seres vivos. Las principales causas son: el exceso de avisos publicitarios e informativos, los colores y luces intensos, y el crecimiento de la mancha urbana.



www.ecologiahoy.com

1.2.6 Contaminación ambiental industrial

La apertura de galerías mineras que favorecen las infiltraciones de sal potasa, por ejemplo, en el terreno; los gases tóxicos que se disuelven en el agua de las precipitaciones y la potencial ruptura accidental de las canalizaciones de las industrias de transformación; los vertidos de aguas con metales pesados, cadmio, plomo, arsénico y compuestos orgánicos de síntesis; el almacenamiento deficiente de productos químicos; los gases de los escapes y aceites en la carretera de los transportes; la



www.ecologiaverde.com



polución térmica por agua caliente de las centrales nucleares; el arrojado de desperdicios en el mar de los buques

1.2.7 Contaminación ambiental urbana

La relación del hombre con el ambiente se ha visto afectada también por el proceso urbanístico, lo que ha llevado a la destrucción de áreas verdes para dar paso a nuevas construcciones habitacionales, donde las áreas recreativas son cada vez más escasas. La migración del campo a la ciudad trae consigo insuficiencia de servicios públicos (agua, luz, transporte) y bajo nivel de vida de un elevado porcentaje de la población urbana.



Urbanalacontaminaciónmxico.blogspot.com

1.2.8 Contaminación de residuos hospitalarios

Los residuos hospitalarios pueden producir contaminación y enfermedades si no se los maneja adecuadamente. Los residuos infecciosos, especialmente los cortos punzantes, presentan un riesgo para quienes puedan entrar en contacto con ellos.

Los hospitales también generan residuos químicos, farmacéuticos y radioactivos, todos ellos en pequeñas cantidades, que requieren un manejo especial. En los hospitales también se generan grandes cantidades de residuos comunes como envases, papel y comida. Que pueden llegar a representar alrededor del 80% de la corriente de residuos. Un hospital de gran tamaño puede producir hasta una tonelada de residuos por día. En algunos hospitales de países en desarrollo, todos estos residuos se



Residuoshospitalarios4.blogspot.com



mezclan y queman en incineradores de baja tecnología y alto grado de contaminación, o bien a cielo abierto sin ningún tipo de control. Hoy en día se sabe que la incineración de residuos hospitalarios genera grandes cantidades de dioxinas, mercurio y otras sustancias contaminantes.

Estas sustancias van a la par del aire donde pueden llegar a transportarse por miles de kilómetros y contaminar el ambiente a escala mundial, o terminan siendo cenizas, que se desechan sin tener en cuenta la carga de contaminantes tóxicos persistentes que contienen.

Si los residuos hospitalarios no se queman, pueden terminar descartados junto con los residuos comunes. Los cartoneros enfrentan un peligro diario, especialmente en los países donde resulta posible revender algunos de los elementos presentes en los residuos.

En los países más pobres, una de las dificultades para asegurar el manejo adecuado de los residuos hospitalarios es la falta de fondos. Algunos de los donantes que realizan trabajos fundamentales con el objeto de fortalecer los servicios de atención de la salud entregan insumos hospitalarios y organizan programas de vacunación, pero no prevén medidas para la gestión de los residuos generados en estos establecimientos. La Organización Mundial de la Salud solicitó formalmente a todos los donantes que se ocuparan de asignar un presupuesto adecuado para evitar que las personas o el medio ambiente sufrieran las consecuencias de los residuos generados por estos proyectos de vital importancia.



Evaluación No. 1 Capítulo I “Contaminación”

Orientación: A continuación se le presentan unos temas los cuales debe definir en forma breve según lo leído.

1. ¿Qué es la contaminación?

2. ¿Cuáles son los tipos de contaminación que hay?

3. ¿Cuál es el contaminante más importante del agua?

4. ¿La contaminación sonora es conocida también como?

5. ¿Cuáles son las principales causas de la contaminación sonora?



CAPITULO II

2. “Medio Ambiente”

Objetivos:

- Identificar los componentes del medio ambiente, donde se desarrollan los seres vivos.

Actividad: Lea detenidamente y en forma grupal los siguientes temas.

Contenidos:

¿Qué es el medio ambiente?

¿Qué es la basura?

¿Pero que es la basura?

Basura orgánica

Origen de los desechos

Desechos biodegradables

Desechos no biodegradables

2.1 ¿Qué es el medio ambiente?

El medio ambiente es el conjunto de elementos vivos y no, que integran la capa de la tierra llamada biosfera y donde es el hogar y se da sustento a la existencia de los seres vivos. En el medio ambiente encontramos plantas, animales, seres humanos y todo tipo de organismos vivos. Para los seres humanos el concepto de medio ambiente se ha extendido para



Newedgarblog.blogspot.com



incluir todo aquello que afecta al ser humano en cuanto a sus valores y costumbres sociales y culturales.

Los componentes básicos del medio ambiente en donde se desarrollan los seres vivos son: el agua, el aire y la tierra (o suelo) y debido principalmente a la acción humana se han venido deteriorando por lo que hemos denominado la contaminación.¹⁶

2.2 ¿Qué es la basura?

Son los materiales que no sirven. Incluye desechos industriales, agrícolas y domésticos. La basura es todo aquello considerado como desecho y que se necesita eliminar. La acumulación de basura favorece el desarrollo de moscas, cucarachas, ratas y otras plagas que transmiten enfermedades, además producen malos olores y es desagradable a la vista, como al olfato.



Tomada por el autor.

La basura es colocada en lugares previstos para la recolección y posteriormente ser canalizada a tiraderos o vertederos, rellenos sanitarios u otros lugares. Se usa ese término para denominar aquella fracción de residuos que no son aprovechables. Además por acciones del viento y la lluvia llega a ríos y lagos, incluso hasta los océanos, provocando su contaminación afectando a plantas y animales que viven en ellos y volviendo el agua no apta para uso y consumo humano.

El problema se agrava por la deficiente recolección, el inadecuado destino final, la poca disposición de pago por el servicio y el poco conocimiento y aplicación de la separación de basura, según estudios, de todo el material reciclable y reusable que llega al basurero solamente 5%. Se debería tratar y proponer estos problemas

¹⁶ <http://equiposkinnerlacaja.blogspot.com/p/tipos-de-contaminacion.html>



sanitarios ambientales. Según algunos estudios se calcula que diariamente se deposita en los vertederos de la ciudad de Guatemala unas 2,500 toneladas de basura sin contar la que se desecha en los más de 1000 botaderos ilegales, ubicados principalmente en barrancos, sitios baldíos y calles.

Gran parte de esta basura obstruye desagües y tragantes provocando inundaciones de calles.

2.3 ¿Pero qué es la basura?



“Basura” es un término que utilizamos a menudo en el lenguaje cotidiano, siempre aplicado a algo sin valor o desechable.

Basura o residuo es todo material que se produce en las actividades diarias y del que no se tiene que desprender porque ha perdido su valor o se deja de sentirlo útil para ellos.

sentirlo útil para ellos.

Todas las actividades humanas producen residuos como: la agricultura y ganadería, la explotación de los bosques, la industria, la actividad comercial, los hogares.

2.4 Basura orgánica

Es todo aquello de origen biológico, que alguna vez estuvo vivo o fue parte de un ser vivo, por ejemplo: hojas, ramas, cascaras de plantas, fósiles y huesos de seres humanos o animales.

Se ha determinado que más de la mitad de la basura es orgánica, son desperdicios agrícolas y de comida proveniente de los hogares, parques y



jardines o bien de industriales alimentarias así que una reducción en la producción de estos desechos tendrá una repercusión importante en el balance total.

2.5 Origen de los desechos

Los seres humanos fabrican y utilizan una enorme cantidad de objetos, pero al hacerlo también generan cosas que no quieren o no necesitan. Estas cosas se llaman desechos. Casi todo lo que se usa o se consume genera desechos que en ocasiones se arrojan al ambiente. Es importante clasificarlos y definir su origen, porque esto permite saber si no son peligrosos y si pueden causar daños a la salud.



www.ecologismo.com

Los desechos se convierten en contaminación cuando se arrojan al ambiente sin cuidado.

2.6 Desechos biodegradables

Estos desechos se componen en forma natural en un tiempo relativamente corto. Los alimentos, huesos, papel, entre otros que pertenecen a la basura orgánica.

2.7 Desechos no biodegradables.

Estos desechos no se descomponen fácilmente sino que tardan algún tiempo para deshacerse. El vidrio, el plástico, estos pertenecen a la basura orgánica.



Evaluación No. 2: Capitulo II “Medio Ambiente”.

Orientación: A continuación se le presenta unos temas los cuales debe comentar en forma breve, según lo leído. ¿Qué es ambiente?, ¿Qué es la basura?, ¿Qué es basura orgánica?, ¿Diferencia de desechos biodegradables con desechos no biodegradables?, ¿ Pero que es la basura?.



CAPITULO III

3. Reciclaje

Objetivos:

- Indicar a la población estudiantil sobre como reciclar los desechos orgánicos, para disminuir la contaminación ambiental en nuestra sociedad.

Actividad: Lectura en forma grupal y comentada de los siguientes contenidos.

Contenidos:

- ¿Qué es el reciclaje?
- ¿Por qué reciclar?
- ¿Que son los residuos?
- ¿Clasificación de los residuos sólidos?

Desarrollo

3.1 ¿Qué es el reciclaje?

El término reciclar es un proceso simple que ayuda a resolver algunos problemas creados por la forma de vida moderna, consiste en separar el papel, aluminio, plástico, vidrio y materia, estos materiales nos pueden ser utilizados o vendidos como nuevos productos o materias primas.



Es.dreamstime.com

3.2 ¿Por qué reciclar?

Reciclar es un proceso simple que nos puede ayudar a resolver algunos de los problemas creados por la forma de vida moderna. Se pueden salvar grandes cantidades de recursos naturales no renovables cuando en los procesos de



producción se utilizan materiales reciclados. Los recursos renovables, como los árboles, también pueden ser salvador, la utilización de productos reciclados disminuye el consumo de energía.

En el aspecto financiero se puede decir que el reciclaje puede generar muchos empleos, la cual se necesita una gran fuerza laboral para recolectar los materiales aptos para el reciclaje y para su clasificación, un buen proceso de reciclaje es capaz de generar ingresos.



Es.dreamstime.com

3.3 Obstáculos para el reciclaje

El reciclaje tiene beneficios, pero también algunos obstáculos que hay que superar. Las personas no saben el problema principal que requiere un proceso de reciclaje y es la falta de educación en la sociedad la que no entiende lo que le está pasando al planeta. Las sociedades tienden a resistirse a los cambios, el ciclo tradicional de adquirir, consumir, desechar es muy difícil de romper, reciclar en la oficina y en el hogar requiere de un esfuerzo extra para separar los materiales.

3.4 ¿Qué son los Residuos?

Es todo aquello desechado por las actividades humanas que no tienen un valor económico para quien se deshace de ello. Sin embargo, tiene un valor para otros y puede ser aprovechado. Por ejemplo: una lata de gaseosa puede ser desecho para una persona pero una empresa recicladora tiene valor.

Residuo es todo desecho que tiene posibilidad de ser reutilizado o reciclado.



3.5 Clasificación de los residuos sólidos

Los residuos sólidos se pueden clasificar en base a los materiales de los cuales están hechos. Se les puede clasificar en dos grandes grupos: residuos orgánicos y residuos inorgánicos, que a su vez pueden ser:

3.6 Degradables: son de origen Biológico / Natural, alguna vez tuvo vida o fue parte de un ser vivo: hojas ramas, cáscaras y otros. Este tipo de residuo se descompone y si se le da un manejo adecuado puede ser transformado en abono orgánico o compostaje siendo utilizado nuevamente en otro tipo de actividades como la agricultura y jardinería entre otros.

3.7 ¿Qué se puede hacer?

Una vez más, se pone en evidencia que la participación de la comunidad es necesaria para proponer soluciones alcanzables y efectivas.

La organización comunitaria es clave, pero el punto de partida debe ser el hogar, la familia. El problema de los residuos sólidos, en su mayoría es producto de los malos hábitos de consumo, es decir lo que se come, se compra y como se descarta lo que ya no sirve.¹⁷

¹⁷ www.marn.gob.gt



Evaluación No. III Capítulo III “Reciclaje”

Orientación: Con base a los temas leídos, responde las siguientes preguntas.

1. ¿Qué es el reciclaje?

2. ¿Qué son los residuos?

3. ¿Los residuos están clasificados en dos grandes grupos que son?

4. ¿Es todo aquello desechado por las actividades humanas que no tienen un valor económico para quien se deshace de ellos se llama?

5. ¿Por qué se dice que reciclar es un proceso?



CAPITULO IV

4. Regla de las 3 erres

Regla de las 3 erres

3R = **1.Reduce**
2.Reutiliza
3.Recicla

Objetivos

- Promover la educación ambiental, para contribuir al uso adecuado de las reglas de las tres erres.
- Analizar lo importante que es el uso de las tres erres en nuestra comunidad y así poder darle su uso adecuado.

Actividad

Elaboración de manualidad con las tres erres.

Contenido

- Reduce
- Reutiliza
- Reciclaje
- Conoce tu basura
- Plástico
- Papel – cartón
- Tipos de papel que se pueden utilizar
- Vidrio
- Voluminosos
- Contenedores amarillos, azul verde



4.1 Reduce

Consiste en disminuir la generación de residuos, tanto en cantidad como en peligrosidad y constituye una solución básica y prioritaria contra el problema de la excesiva producción de basura.

4.2 Reutiliza

El hábito de reutilizar nos anima a tratar de alargar la vida útil de un producto, esto es, antes de tirarlo y sustituirlo por uno nuevo, se debe buscar el modo de repararlo o, de no ser posible, darle otro uso antes del final de su vida. La red está repleta de ideas, algunas muy creativas, orientadas a cambiar la mentalidad del “usar y tirar”, ideas que además, no ayudan solo al medio ambiente, sino también al bolsillo.



www.universomujer.com

4.3 Reciclaje

Se basa en tratar los desechos con el propósito de obtener nuevos productos, preservar materiales potencialmente útiles y evitar así el daño ambiental que conlleva su eliminación (gases y otras sustancias tóxicas). La práctica del reciclaje tiene múltiples vertientes y su aplicación abarca desde sencillos hábitos domésticos hasta complejas regulaciones de orden internacional.

A nivel individual, está en mano seleccionar y separar los desechos que se genera en el hogar, es decir, utilizar los ya conocidos contenedores amarillos, verdes, azules y grises para depositar



www.universomujer.com



metales y plásticos, papel, cartón y derivados, vidrios, envases y desechos orgánicos.

4.4 Conoce tu basura

En el hogar se generan diferentes tipos de basura que a continuación se presentan:

4.5 Plástico

El plástico nos rodea en nuestra vida cotidiana, y sabemos que es un material fácilmente moldeable y que adopta infinidad de formas y colores; este producto ha tenido verdadero auge en el mercado. Hay plásticos de muchos tipos y unos son más fáciles de reciclar que otros.



4.6 Papel – Cartón

El papel es un producto elaborado con fibras vegetales de celulosa, formando láminas muy finas. La mayoría de estos productos tienen una vida útil muy corta y una vez usados se convierten en basura. Tirar a la basura estos materiales es un costo energético, medioambiental y económico, que no nos podemos permitir.



4.6.1 Tipos de papel que se pueden utilizar:

- ✓ Papel de primero uso. Convencional: es el fabricado a partir de celulosa de madera con un proceso productivo muy contaminante.
- ✓ Papel reciclado: es aquel que se fabrica con papel usado, sin embargo, este puede estar blanqueado con cloro y ser tan contaminante como el papel de primer uso.
- ✓ Papel ecológico: es el que garantiza su fabricación con un mínimo de impacto ambiental. No utiliza cloro en su blanqueo.
- ✓ Papel ecológico y reciclado: reúne las características de los dos anteriores y es la mejor elección desde el punto de vista medioambiental.



www.tupapelesimportante.com

4.7 Vidrio

El vidrio como envase es muy resistente a la oxidación y corrosión ambientales y no presenta alteraciones, sin embargo es frágil y de alto peso.

El reciclaje de vidrios es muy interesante y está estructurado de la siguiente forma:

El vidrio recogido en los contenedores se fragmenta, se depura y se limpia, con lo que queda listo para su fusión.



www.universomujer.com

4.8 Voluminosos

Son aquellos residuos que tienen gran volumen y pueden ser: muebles, colchones, electrodomésticos, somieres, piezas de baño, etc.

En la ciudad puede haber recogidas selectivas de estos materiales, a través de organizaciones sociales u otros sistemas.



Los objetos que no sirven para la venta por que se encuentran en mal estado, se tratan de la siguiente forma:

Muebles y otros enseres de gran volumen, electrodomésticos y aparatos electrónicos.

4.8.1 ¿Dónde se realiza esta separación?

- ✓ Lo mejor es realizarla en los domicilios, ya que hacerlo en las plantas de reciclaje complica mucho el proceso y dificulta el posterior reciclaje de los materiales.
- ✓ Las fracciones en que debemos separar nuestra basura dependen del lugar en que vivamos. Cada ayuntamiento o mancomunidad decide que materiales quiere separar en función de su planta de triaje o el mercado de la recuperación de los residuos. La separación más habituales es:

4.9 Contenedor amarillo: en el debemos depositar solo envases de plástico (por ejemplo botellas de refrescos, de agua mineral, detergentes, suavizantes...) latas (de refrescos, cerveza, conservas.) y envases tipo brik (de leche, zumos, etc.).



4.9.1 Contenedor azul: deposita aquí los envases de cartón bien plegados (todo tipo de cajas de cartón, como por ejemplo la de los cereales del desayuno, de galletas, etc.)



4.9.2 Contenedor verde: este contenedor está destinado solo a envases de vidrio (botellas de vino, de cava, licores, etc., frascos y tarros de vidrio para conservas, etc.)¹⁸



¹⁸ Escuelas idea Sana Eroski noviembre “La Importancia de reciclar”



Evaluación No. IV “Regla de las 3 erres”

Orientación: Con tu creatividad realiza los dibujos que se pueden utilizar con el plástico, papel y vidrio.



CAPITULO V

5. Buenas prácticas

Objetivos

- Implementar en el alumno las buenas prácticas, de cómo podemos hacer uso adecuado de la energía eléctrica y el agua potable.
- Formular estrategias, para el buen uso de los recursos naturales.

Actividad: vea, escuche y analice lo que a continuación se le expondrá.

Contenidos

- Buenas practicas
- Uso adecuado y ahorro de agua
- ¿Qué podemos hacer para conservar el agua?
- Uso adecuado y ahorro de energía.

Desarrollo

5.1 Buenas prácticas

En este espacio te proponemos una serie de ideas de como tú como ciudadano puedes pronunciarte a favor del medio ambiente, realizando acciones sencillas desde tu hogar. Estructuramos esta guía con recomendaciones prácticas sobre las áreas críticas que merecen especial atención en el hogar.



www.youtube.com

5.2 Uso adecuado y ahorro de agua

El agua es un compuesto formado por dos átomos de hidrógeno y uno de oxígeno. Su fórmula molecular es H_2O ; y es esencial para la supervivencia de todas las formas conocidas de vida.

En forma líquida, se encuentra en los mares, ríos, lagos y océanos. En estado sólido nieve o hielo, en los polos, las cumbres de las montañas y en



los lugares de la Tierra donde la temperatura es inferior a cero grados, en forma gaseosa forma parte de la atmosfera terrestre como vapor de agua. El agua es básica e indispensable para todas las formas de vida en la tierra es utilizada para una infinidad de tareas que permiten el desarrollo de las actividades del hombre.¹⁹

- Producción de energía eléctrica
- Riesgo
- Crianza de peces
- Industria
- Consumo en el hogar, entre otras.

5.3 ¿Qué podemos hacer para conservar el agua?

Todas las personas necesitamos el agua, pero también es necesaria para mantener los ecosistemas en equilibrio y es vital para la subsistencia de las especies de plantas y animales que constituyen el patrimonio natural del país.

El uso racional y eficiente del agua es responsabilidad de todos, por lo que debemos conservar nuestros ríos y lagos y que a la vez promover la protección de los bosques y suelos.



www.canstockfoto.es

- ❖ Es de suma importancia que se genere conciencia, reflexión y compromiso de cada uno de nosotros para que desde nuestros espacios se realicen acciones que garanticen la preservación de nuestros recursos naturales.
- ❖ Cierra la llave al lavar los platos, al cocinar, hazlo con poca agua, no tires el caldo, úsalo para sopas y guisados. Descongela a temperatura ambiente, no uses agua.
- ❖ Utiliza una cubeta, el uso de manguera repercute en desperdicio y en tu bolsillo.

www.youtube.com

¹⁹ Trifoliar del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales



- ❖ Riega el jardín una vez por semana y con agua de reuso, como la utilizada para enjuagar ropa. Riega el jardín después de las 8 de la noche.
- ❖ Ahorra agua descargando el sanitario solo cuando sea necesario, no uses el sanitario como basurero, ni tampoco como cenicero.
- ❖ Si lavas a mano, no tires el agua del primer enjuague, te servirá para enjuagar otra cantidad de ropa. Si usas lavadora, llénala a su capacidad óptima, no la uses con pequeñas cantidades de ropa.
- ❖ Cierra la llave de la regadera mientras te enjabonas. Recoge el agua antes de que salga caliente, para luego limpiar el sanitario. Al cepillarte los dientes unas un vaso con agua, al afeitarte, llena el lavamanos con agua y enjuaga ahí tu rasuradora.



Luismi2011.blogspot.com



www.youtube.com

5.4 Uso adecuado y ahorro de energía

El consumo excesivo de energía supone contaminar el medio ambiente. De forma directa, al encender un interruptor, al conectar la calefacción o conducir demasiado rápido, estamos generando gases que favorecen el efecto invernadero y la lluvia ácida. Por ello, es importante concientizar que con pequeñas medidas diarias podemos hacer mucho por nuestro entorno.

- ❖ Las bombillas de bajo consumo permiten un ahorro de energía eléctrica de hasta un 80%, su utilización contribuye de forma efectiva al ahorro energético.



Ecolokos4team.blogspot.com



- ❖ Apagar las luces de las salas y habitaciones cuando no se utilizan, o cuando se sale de ellas, contribuye a reducir el consumo de energía.
- ❖ Los colores claros en las paredes reducen la necesidad de iluminación artificial.
- ❖ Apaga el televisor cuando no lo estés viendo y desconéctalo de ser posible.



Evaluación No. V "Buenas prácticas"

Orientación: Realiza una reflexión sobre el buen uso de la energía eléctrica, el uso adecuado y ahorro de agua, que podemos hacer para conservar el agua y el uso adecuado y ahorro de energía.



6. ACTIVIDADES DE REUTILIZACIÓN



Hacer tu propio basurero es tan sencillo que te preguntarás porqué jamás se te ocurrió. Cuando hagas el primero querrás hacer más para separar la basura de tu casa o quizás hasta proponerlo en tu escuela o lugar de trabajo.

Materiales:

- **1 aro de varilla metálica.** Puedes conseguirlo en las ferreterías en diferentes medidas.
- **Ganchos de ropa** que ya no utilices.
- **Muchas botellas de plástico.** Lávalas antes de usarlas.
- **1 picahielos**
- **Encendedor**
- **Alicate**
- Procedimiento:
- **Paso 1:** Con ayuda del alicate estira los ganchos de ropa hasta que queden lisos y rectos. El gancho déjalo sin modificar.
- **Paso 2:** Engancha los ganchos estirados en el aro en la curva que quedó, fíjalos con el alicate para que quede bien firme.



- **Paso 3:** Repite el paso 2 varias veces. Tiene que haber tantas tiras metálicas como filas de botellas. Recuerda que tienen que estar bien pegadas para que no escape la basura.
- **Paso 4:** Calienta el picahielos con el encendedor y perfora la base de la botella y la tapa, por estos pequeños orificio pasará el alambre. Todas las botellas en fila hacia arriba determinarán la altura del basurero.
- **Paso 5:** Crea otro aro de mismo porte que el metálico de la base, pero esta vez con los ganchos de ropa. Una vez que estén las botellas ensartadas enganchas la punta de la varilla a nuestro segundo aro superior, repite el paso con todas las hileras de botella.
- Eso es todo. Ya debes tener un basurero más que decente. Si quieres hacer varios basureros para reciclar puedes usar botellas de un solo color en cada uno, para diferenciarlos. Si todo sale bien podrías hasta vender tus creaciones y de paso reutilizamos el plástico que permanecerá en los vertederos durante decenas de años.



Escobas plásticas



- Para realizar esta escoba con botellas de plástico necesitas los siguientes materiales:
-
- 20 botellas de plástico de 2 litros.
- 01 Tijera.
- 01 Palo de madera.
- 01 Lápiz.
- 01 Cuchillo.
- 01 Martillo.
- 01 Clavos.
- Alambre.

Procedimiento

Limpia las botellas y quita las etiquetas. Corta el fondo de las botellas. Corta tiras de aproximadamente 0,5 cm. Deja 18 botellas sin cuello y una con cuello de botella. Ajusta las piezas sin cuello sobre la botella con cuello. Coloca el palo de madera para formar la escoba. Asegure con alambre y dos clavos.



MONEDERO PLASTICO



Para realizar este monederos Necesitamos las partes de abajo de dos botellas. Si son de colores mucho mejor. Intenta que todas sean de la misma forma para que puedan encajar. Lo más complicado sin duda será el coser la cremallera a los bordes de las botellas, utiliza para ello una aguja gruesa, o si lo prefieres, puedes utilizar un pegamento de gran resistencia para adherir las cremalleras al plástico. Una idea muy fácil que te encantará.



Portalápices

Las botellas de refresco o jugo, antes de caer al cesto de basura podemos reutilizarlas y convertirlas en lindos y originales porta lápices, muy fáciles de hacer.

Materiales

2 botellas de plástico de medio litro

1 aguja de canevá

pegamento para plástico

1 cierre

Tijeras

1 lija fina

Procedimiento

Corta dos botellas de plástico del mismo tamaño. Una a 4 cm de la base y otra aproximadamente a 15 o 20 cm de la base.

Lija los bordes para que queden suaves.

Luego, coloca el cierre (puedes reciclarlo de alguna prenda que ya no sirva).

Tenemos dos opciones para colocar el cierre.

1. Utilizar silicón líquido, colocando con mucho cuidado y dejar secar lo suficiente para que pegue bien. 2. También puedes coser con una aguja gruesa para perforar con facilidad.





La decoración queda a tu imaginación. Así mismo puedes hacer monederos y cartucheras de otros modelos.



Macetero con botellas de plástico



Para su realización necesitamos los siguientes materiales:

- Botella de plástico.
- Cutter y tijeras.
- Témperas y pinceles.

Procedimiento:

Tan solo tenemos que cortar la botella tal y como aparece en la imagen, después decorarla o pintarla como más nos guste y por último llenar el macetero de tierra, poner las semillas o planta y esperar a que crezca regándola continuamente. Darás un toque de color y alegría a tu jardín o a tu hogar.



E-GRAFIA

<http://contaminacionacustica.wikispaces.com/contaminacion+acustica>

<http://equiposkinnerlacaja.blogspot.com/p/tipos-de-contaminacion.html>

Escuelas Idea Sana EROSKI Noviembre “La importancia de reciclar”

PROBLEMAS AMBIENTALES RECICLAJE



CAPITULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1 Evaluación del diagnóstico

Este capítulo se llevó a cabo en el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, Jutiapa institución patrocinadora, así como en la Escuela Oficial Caserío la Vega cantón San Pablo, entidad beneficiada. Este capítulo fue evaluado mediante una lista de cotejo.

4.2 Evaluación del perfil

La evaluación se realizó por el personal administrativo del Ministerio de Ambiente y Recursos naturales, que tuvieron relación con la información seleccionada, aplicando el instrumento conocido con el nombre de Lista de cotejo para determinar la aceptación del proyecto y se pudo verificar la viabilidad y factibilidad necesaria para que el proyecto se llevará a cabo en la Escuela Oficial Caserío la Vega cantón las Pablo, para disminuir la contaminación ocasionada por desechos sólidos.

4.3 Evaluación de la ejecución

El cronograma de actividades permitió verificar el cumplimiento de las mismas, obteniendo resultados positivos.

Las actividades propuestas se realizaron con éxito en conjunto con los miembros del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, como el apoyo de los docentes de la Escuela Oficial Caserío la Vega cantón san Pablo y el Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado.

Se ejecutó el proyecto: Guía de educación ambiental para evitar la contaminación ocasionada por desechos sólidos, dirigida a estudiantes de Sexto grado del nivel primario de la Escuela Oficial Caserío la Vega cantón San Pablo, del Municipio y departamento de Jutiapa.

CONCLUSIONES

1. Se contribuyó con el aprendizaje para una conciencia ecológica en la comunidad educativa sobre la importancia de educación ambiental para evitar la contaminación ocasionada por desechos sólidos, para mantener el clima saludable.
2. Se elaboró la guía: de educación ambiental para evitar la contaminación ocasionada por desechos sólidos.
3. Se validó la guía de educación ambiental para evitar la contaminación ocasionada por desechos sólidos.
4. Se socializo la guía de educación ambiental para evitar la contaminación ocasionada por desechos sólidos a estudiantes de la Escuela Oficial Caserío la Vega Cantón San Pablo y a los miembros del Ministerio de Ambiente y recursos Naturales.

RECOMENDACIONES

1. Que la población estudiantil se involucre para que su caserío disminuya la contaminación y darle el uso adecuado a todos los desechos.
2. Que los estudiantes y miembros del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales utilicen la guía de educación ambiental para evitar la contaminación ocasionada por desechos sólidos.
3. Que los miembros del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales socialicen la guía de educación ambiental para evitar la contaminación.

BIBLIOGRAFIA

1. Memoria de labores 2010, Ministerio de ambiente y Recursos Naturales.
2. Escuelas Idea Sana EROSKI Noviembre “La Importancia de reciclar “
3. Lic. Ramos Quiñones, Rony Esmeltzer. (2003) Monografía de Jutiapa, 1era.Edición.
4. García García Edwing Roberto, Méndez Pérez José Bidel, Girón López Silvia Patricia, Barrientos ana Luisa, Serech Santizo Mario enrique, Gaytán Guillermo Arnoldo, Cardona Recinos Fredy, Mayorga Zamora Carlos Enrique, de la Vega Serrano, Aura Marina, Gatica Secaida María Teresa, González Miralles Sandra Marily, Ramírez Ovalle Mirna Delfina, Calderón Herrera Mario Alfredo Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado EPS Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades Departamento de Pedagogía, Guatemala 2011.

E-grafía

<http://contaminacionacustica.wikispaces.com/contaminacion+acustica>

<http://equiposkinnerlacaja.blogspot.com/p/tipos-de-contaminacion.html>

PROBLEMAS AMBIENTALES RECICLAJE



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

APENDICE

PLAN GENERAL DE EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

Primera Fase: Diagnóstico Institucional

1. Identificación

- **Institución:** Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.
- **Dirección:** Calle 15 de Septiembre 5-40 zona 3.
- **Municipio y Departamento:** Jutiapa.
- **Jefe de dependencia:** Mario de Paz Pérez.
- **Ejecutora del diagnóstico:** Mónica Victoria Velásquez Corado.

2. Objetivos generales

- Determinar la situación actual de la Delegación del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, del departamento de Jutiapa, permitiendo de esta manera obtener un diagnóstico preciso que permita su función y tomar decisiones propias de la institución.

2. Objetivos específicos

- Recabar información del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, mediante la aplicación de instrumentos que permitió la redacción del diagnóstico institucional.
- Plantear posibles soluciones a los problemas y carencias detectados.
- Identificar y priorizar los problemas y necesidades existentes en la Delegación del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales del Departamento de Jutiapa.
- Identificar las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas de la institución para establecer las líneas de acción para seguir con la problemática.

3. Actividades

- Presentación a la institución.
- Observación directa a la institución.

- Encuesta y entrevista al personal de la institución.
- Consulta a las diferentes fuentes de información en la institución
- Análisis de la información recabada.
- Elaboración de listado de carencias en la institución.
- Listado y análisis de los problemas.
- Priorización del problema seleccionado.
- Elaboración del informe final.

5. Recursos

- Humanos
- Delegado del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.
- Secretaria
- Promotores
- Conserje
- Epesista

5.2. Material y equipo

- Escritorio
- Silla
- Computadora
- Engrapadora
- Libreta de apuntes
- Folders
- Impresora
- Memoria USB
- Teléfono
- Lapiceros
- Hojas de papel

5.3 Financieros

- | | |
|------------------------|--------|
| ➤ Transporte | 300.00 |
| ➤ Tinta para impresión | 135.00 |

➤ Útiles de oficina	50.00
➤ Internet	100.00
➤ Fotocopias	150.00
➤ Teléfono	100.00
Total	Q 835.00

6. Metas

- Listar problemas y carencias de la institución.
- Identificar los recursos existentes en la institución.
- Identificar la organización jerárquica.
- Dar solución al problema ambiental en la escuela Oficial Caserío la Vega cantón San Pablo, del Municipio y Departamento de Jutiapa.

Plan de diagnóstico institucional

ETAPA Y SUS COMPONENTES	OBJETIVOS	ACTIVIDADES	INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS	RESPONSABLE
<p>. Diagnóstico institucional.</p> <p>. Datos generales de la institución patrocida y patrocinante.</p> <p>. Nombre de la institución.</p> <p>. Tipo de institución</p> <p>. Ubicación geográfica.</p> <p>. Visión.</p> <p>. Misión.</p> <p>. Políticas</p> <p>. Objetivos</p> <p>. Metas</p> <p>. Estructura Organizacional.</p> <p>. Recursos</p>	<p>. Descripción de la situación de la realidad y condición del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales de Jutiapa, para identificar las fortalezas y debilidades que se presentan en la institución.</p> <p>. Recabar información</p>	<p>Presentación a la institución.</p> <p>Observación directa a la institución.</p> <p>Encuesta y entrevista al personal de la institución.</p> <p>. Consultas a las diferentes fuentes de</p>	<p>Cuestionario.</p> <p>Lista de cotejo.</p> <p>Guía de análisis</p>	<p>Estudiante Epesista</p> <p>Estudiante Epesista</p> <p>Estudiante Epesista y miembros de la institución.</p>

<p>.Técnicas utilizadas para el diagnostico</p> <p>.Análisis de viabilidad y factibilidad. Problema seleccionado. .Solución propuesta como viable y factible.</p>	<p>básica del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales de Jutiapa, mediante la aplicación de instrumentos y técnicas de investigación que permitan la redacción del diagnóstico institucional.</p> <p>.Plantear posibles soluciones a los problemas y carencias detectados.</p>	<p>información en la institución.</p> <p>Análisis de la información recabada.</p> <p>Elaboración de listado de carencias en la institución.</p> <p>Listado y análisis de los problemas.</p>	<p>contextual e institucional</p> <p>Análisis de documentos proporcionados por la institución.</p>	
<p>Fortalezas Oportunidades</p>	<p>Aplicar la técnica del</p>	<p>Elaboración y</p>		<p>Epesista Personal</p>

Debilidades Amenazas	FODA para conocer la situación real de la institución.	presentación de la Técnica del FODA a los miembros de la institución.	Técnica del FODA	Administrativo.
-------------------------	--	--	---------------------	-----------------

Jutiapa, febrero 06 de 2016.

Mónica Victoria Velásquez Corado
Estudiante Epesista

Lic. Luis Mauricio Castro Salguero
Asesor Ejercicio Profesional Supervisada

Ing. Mario Estuardo de Paz Pérez
Delegado Departamental

FODA

FORTALEZAS	OPORTUNIDADES	DEBILIDADES	AMENAZAS
<p>1. La Institución es oficial.</p> <p>2. Cuenta con una misión y visión específica hacia donde se pretenden alcanzar los objetivos propuestos.</p> <p>3. Cuenta con un delegado nombrado.</p> <p>4. Cuenta con mobiliario y equipo en buenas condiciones.</p>	<p>1. Cuenta con presupuesto asignado para cubrir algunas actividades planificadas.</p> <p>2. Cuenta con personal para contribuir al desarrollo ambiental y salubridad de la comunidad.</p> <p>3. Apoyo de la instituciones públicas en cuanto a programas.</p> <p>4. Desempeño adecuado en sus labores.</p>	<p>1. Insuficiente espacio físico para atender a varias personas.</p> <p>2. Los empleados de la institución no logran cubrir la necesidad de capacitar a todas las comunidades afectadas.</p> <p>3. Deficiente educación ambiental en la comunidad.</p> <p>4. Deterioro del mobiliario por uso constante.</p>	<p>1. Desalojo del edificio donde se encuentra la institución.</p> <p>2. Inconformidad por parte de comunidades por no alcanzar a cubrir necesidades existentes en las áreas afectadas.</p> <p>3. Algunas instituciones no contribuyen a mantener un ambiente saludable.</p> <p>4. Escases de presupuesto del Ministerio de</p>

<p>5. Posee vehículo.</p> <p>6. Velar por un ambiente libre de contaminación.</p> <p>7. La ubicación es accesible.</p> <p>Patrocinada</p> <p>8. La ubicación y localización de la Escuela Oficial Caserío la Vega cantón San Pablo, es accesible.</p>	<p>5. Facilidad de movilizarse a comunidades lejanas para orientarlos a una educación ambiental.</p> <p>6. Erradicación de basureros clandestinos en áreas afectadas.</p> <p>7. Beneficios que brinda a los pobladores de los municipios al visitar e invertir sus recursos</p>	<p>5. No cuenta con carreteras accesibles.</p> <p>6. Carencia de recipientes para depositar la basura en su lugar.</p> <p>7. Proliferación de enfermedades infecciosas y gastrointestinales.</p> <p>8. Tratamiento inadecuado sobre el reciclaje de la basura.</p>	<p>Ambiente y Recursos Naturales para reposición del mobiliario.</p> <p>5. Frena el desarrollo de la comunidad.</p> <p>6. Existencia de basureros clandestinos en el área rural del municipio.</p> <p>7. Brote de enfermedades por falta de agua potable y un sistema de drenaje apropiado.</p>
--	---	--	---

<p>9. Posee un edificio propio.</p> <p>10. Cuenta con personal docente.</p> <p>11. Posee canchas deportivas.</p> <p>12. Cuenta con mobiliario y equipo en buenas condiciones.</p>	<p>económicos en Jutiapa.</p> <p>8. Inscripción de alumnos es gratuita.</p> <p>9. Cuenta con energía eléctrica</p> <p>10. Cuenta con un apoyo económico asignado para cubrir algunas actividades planificadas, por parte del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.</p>	<p>9. Falta de orientación de las autoridades educativas para eliminar la contaminación.</p> <p>10. Deforestación.</p> <p>11. No hay maestros especializados en el área que impartes.</p> <p>12. Sistema de drenaje limitado.</p>	<p>8. Incremento de enfermedades en la comunidad educativa.</p> <p>9. Infecciones respiratorias por la falta de educación ambiental.</p>
---	---	---	--

GUÍA DE ANALISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL

I SECTOR COMUNIDAD

ÁREAS	INDICADORES
1. Geográfica	1.1 Localización <p>El Municipio de Jutiapa, departamento de Jutiapa, se encuentra a 124 kilómetros de distancia de la Ciudad Capital, con un área de kilómetros y a una altura de 895 metros sobre el nivel del mar, limita al norte con el municipio de Monjas (Jalapa), El Progreso y Santa Catarina Mita (Jutiapa); al este con Asunción Mita, Yupiltepeque y El Adelanto (Jutiapa); y al oeste con Quesada (Jutiapa) y Casillas (Santa Rosa).</p> 1.1 Clima <p>El clima es cálido en primavera y templado en invierno, a causa de los fuertes vientos del norte que se hacen sentir, dominando especialmente desde noviembre a febrero, en cuyos meses toma tal fuerza el huracán.</p> 1.2 Suelo <p>El suelo está regado por algunos ríos y riachuelos los cuales lo hacen producir grandes cantidades de granos de diversas clases que abastecen la</p>

	<p>Ciudad Capital y otros departamentos de la República.</p> <p>1.3 Principales accidentes</p> <p>1.4.1 Montañas</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ La de Corral Falso y la de Rincón Grande, en Quesada. ❖ La de El Fortín, en Yupiltepeque. ❖ La de El Toro y la de La Nueva, en Moyuta. ❖ La de El Pinal, en Jerez. <p>1.4.2 Volcanes</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ El “Chingo”, entre Atescatempa, Jerez y la República de El Salvador. ❖ El de Moyuta, en el municipio de Moyuta. ❖ El Suchitán, en Santa Catarina Mita. ❖ El Culma, en el municipio de Jutiapa. <p>1.5 Recursos naturales</p> <p>El departamento de Jutiapa, está regado por los siguientes ríos.</p> <p>1.5.1 Ríos</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ El río De Paz que nace en el municipio de Quesada y recorre los municipios de Jalpatagua, Comapa, Zapotitlán, Conguaco y Moyuta, sirviendo de línea divisoria entre la República de Guatemala y El Salvador.
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> ❖ El Ostúa, que atraviesa el municipio de Santa Catarina Mita y Asunción Mita. ❖ El Tamazulapa, en el municipio de Asunción Mita. ❖ El Salado, el de La Virgen y el De Paz, en el municipio de Jutiapa. ❖ El Atescatempa, en el municipio de Atescatempa. <p>1.5.2 Lagos y Lagunas</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ El lago de Guija, en el municipio de Asunción Mita, pertenece una tercera parte a la República de Guatemala y dos a la República de El Salvador. ❖ La laguna de Atescatempa, en el municipio de Atescatempa. ❖ La laguna de Moyuta y La Laguna Grande, en el municipio de Moyuta.
<p>2. Histórica</p>	<p>2.1 Primeros pobladores</p> <p>Etimología: El nombre de Jutiapa significa: Río de los Jutes, se deriva de jute; apán= río.</p> <p>También se supone que el nombre de Jutiapa procede de la palabra mexicana Xo-chiapán que significa: río de flores; de xochil= flor; mientras que otros</p>

	<p>opinan que el nombre proviene de “enjutar”, término usado por los fabricantes de utensilios de barro, industria que aún existe en el departamento.</p> <p>2.2 Sucesos históricos importantes</p> <p>El pueblo de Jutiapa obtuvo la categoría de Villa en el año de 1,847 y cuando se creó el departamento el 8 de mayo de 1,852, esta Villa, Jutiapa, fue la Cabecera Departamental, hasta que se le dio el título de ciudad por Decreto Gubernativo No. 219 del 15 de septiembre de 1,878, ratificado por Acuerdo el 6 de septiembre de 1,921.</p> <p>2.3 Personalidades presentes y pasadas</p> <p>Jutiapa ha sido cuna de leyendas de personajes que han sobresalido en el ambiente cotidiano, como Cayo Sigüamonta y la Carmen; la Candelaria, la Fabulosa, Chico, Pelo de Coche, quien era de origen salvadoreño, pero hace muchos años vino a vivir a la Cabecera Departamental y en el mes de abril del año 2,005 falleció; la Fabulosa se distinguió por usar unos lentes oscuros y era una gran bailadora, hay otros personajes que también han sobresalido en el ambiente jutiapaneco, Tomás Come Vaca, originario del</p>
--	---

	<p>municipio de San José Acatempa; Cupe Huevos de Iguana, quien era originario de la aldea de Guevara, Asunción Mita y otros.</p> <p>En Jutiapa han sobresalido grandes literatos, quienes dieron lo mejor a su terruño, el Prof. y Poeta Raúl Hernández Arana, originario de Zapotitlán, el Lic. Manuel Méndez Marticorena, el Lic. Oscar Atilio Morales González, a quien se le ha considerado como el Padre del Periodismo en Jutiapa, ya que bregó en dicho campo alrededor de 35 años; Don Délfido Barrera Navas, el Lic. Otto René Palma Soto, Marco Tulio García Manrique, cuyo nombre lleva la Casa de la Cultura; Álvaro Enrique Palma Sandoval, Prof. Luciano Castro Barillas, quien ha escrito lo que las Crónicas de la Ciudad, donde se mencionan anécdotas e historias del acontecer jutiapaneco; el P.C. Heriberto Arsenio López, quien es originario de la aldea Horcones del municipio de Santa Catarina Mita, la tierra del Suchitán, autor de la Revista “Estampas de Mi Pueblo”, la Profa. María Enma Sandoval originaria del municipio de Agua Blanca, quien ha escrito poemas y la Monografía del municipio de Agua Blanca.</p>
--	---

<p>3. Política</p>	<p>3.1 Gobierno local</p> <p>El Gobierno Municipal, está integrado por el Alcalde Municipal, Síndicos y Concejales, todos electos directa y popularmente de conformidad con la Ley.</p> <p>3.2 El Alcalde</p> <p>Es el encargado de ejecutar y dar seguimiento a las políticas, planes, programas y proyectos autorizados por el Concejo Municipal.</p>
<p>4. Social</p>	<p>4.1 Ocupación de los habitantes</p> <p>La Ocupación, el 20%de la población se dedica a la crianza de ganado, 35%al comercio, 20% a la agricultura y el 25%restante laboran como empleados del Estado y en la iniciativa privada, actividades que les permiten obtener sus ingresos económicos para el sustento de sus hogares. Por lo regular los hombres realizan los trabajos agrícolas o ganaderos, las mujeres algunas dedicadas al comercio o artesanías y la mayoría a los oficios domésticos.</p> <p>4.2 Producción</p>

	<p>Entre los productos agrícolas que se cultivan en el Municipio Jutiapa encontramos: cebolla, tomate, Chile jalapeño, chile pimiento, maíz, maicillo, frijol, arroz, tabaco, café en mínima parte y caña de azúcar.</p> <p>En cuanto a su producción artesanal se concreta a la elaboración de cerámica tradicional, sombreros y trenzas de palma, candelas, productos de cuero, teja y ladrillo de barro.</p> <p>4.3 Distribución de productos</p> <p>Los productos son distribuidos dentro y fuera del Municipio, siendo estos, transportados por medio de carretas, vehículos, microbuses, camionetas, camiones, tráiler entre otros.</p> <p>4.4 Instituciones Educativas (escuelas, colegios, otras)</p> <p>El Municipio cuenta con varios Centros Educativos en todos los niveles como lo son: Escuelas de Pre-primaria, Escuelas de Primaria, Nivel Medio, (Institutos, Diversificados y Telesecundarias), Colegios Privados y Nivel Superior, Universidad Pública y Privadas.</p>
--	---

	<p>4.5 Organizaciones Sociales, salud y seguridad</p> <p>Datos proporcionados por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, en la Cabecera Departamental se cuenta con un Hospital Nacional que lleva el nombre de “Ernestina v. De Recinos” y un Centro de Salud, además; hay centros de salud en los Municipios de: Asunción Mita, Santa Catarina Mita, Atescatempa, Moyuta y el Adelanto; en las demás cabeceras municipales existen Puestos de Salud, así como en las aldeas Colonia Montúfar y Ciudad Pedro de Alvarado (Moyuta), San Cristóbal Frontera (Atescatempa) y Angüiatú Frontera (Asunción Mita). Cuenta con una Estación de Bomberos Voluntarios para brindar ayuda a la población en casos de emergencia.</p> <p>4.6 Vivienda (tipos)</p> <p>Las casas del Municipio de Jutiapa están construidas la mayor parte en ladrillo, block y una mínima parte de adobe.</p> <p>4.7 Centros de Recreación</p> <p>El Municipio cuenta con:</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Un Parque Central, el cual fue remodelado actualmente.
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Un Complejo Deportivo, donde los jóvenes se divierten y practican diversas clases de deportes como: fútbol, basquetbol, natación, atletismo y gimnasia. ❖ Un Mini-Complejo el cual fue remodelado actualmente. ❖ Un Estadio de fútbol, el cual es utilizado para eventos de distinta índole. <p>Cuenta con Centros de Recreación Privados</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ El Rancho Poli en el cual organizan eventos de boda, quince años, concursos, entre otros. ❖ Arena y Sol, cuenta con un parque acuático para niños y adultos. ❖ Las Charcas, cuenta con restaurante, piscinas, columpios y áreas verdes. <p>4.8 Transporte</p> <p>Los medios de transporte en el Municipio son variados. En la Cabecera Departamental hay transporte urbano, microbuses, taxis; asimismo existe</p>
--	--

	<p>transporte extra-urbano como camionetas de parrilla, pulman, microbuses, que provienen de la Ciudad Capital y otros Municipios circunvecinos.</p> <p>4.9 Comunicaciones</p> <p>Existe una oficina de Correos, servicio de teléfonos: tarjeteros, comunitarios, residenciales y telefonía celular. Sistema de internet y cable para televisión, Radio Tamazulapa, Radio K´buena, Solar, Radio Evangélica Unción, así como algunas de la capital y de la República de El Salvador.</p> <p>4.10 Asociaciones sociales</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Asociación de Periodistas jutiapanecos.❖ Asociación de Ganaderos.❖ Asociación de Boy Scout. <p>4.11 Grupos religiosos</p> <p>Las religiones que se practican más son la Católica y Evangélica pero existen otros tipos de religiones como lo Los Testigos de Jehová y Los Mormones.</p>
--	--

Problemas detectados en el I Sector Comunidad

Principales problemas del sector.	Factores que originan los problemas.	Solución que requieren los problemas.	Alternativa posible para la solución.
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Inexistencia de guía de educación ambiental para evitar enfermedades gastrointestinales. ❖ Carencia de material bibliográfico sobre el manejo y clasificación de la basura. ❖ Carencia de información para la preparación de remedios elaborados con sábila. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Falta de educación ambiental a escuelas por autoridades involucradas, que es el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales y el Centro de Salud de Jutiapa. ❖ Desconocimiento de la reutilización de los desechos sólidos. ❖ Desconocimiento de la utilización de la sábila, 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Inducción a estudiantes y docentes de la importancia del medio ambiente. ❖ Guía de educación ambiental para evitar la contaminación ocasionada por desechos sólidos. ❖ Guía para el cultivo y elaboración de 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Permanencia e inclusión de temas en la enseñanza y aprendizaje de educación ambiental. ❖ Elaboración de manualidades utilizando desechos sólidos. ❖ Socializar la importancia de la sábila como

	como planta medicinal.	remedios elaborados con sábila.	planta medicinal.
--	------------------------	---------------------------------	-------------------

II SECTOR DE LA INSTITUCION

ÁREAS	INDICADORES
1. Localización geográfica	<p>1.1 Ubicación (dirección) Calzada 15 de septiembre 5-40 zona 3, Municipio de Jutiapa, departamento de Jutiapa.</p> <p>1.2 Vías de acceso El lugar donde se encuentra la Institución es accesible para las personas que requieran de sus servicios.</p>
2. Localización administrativa	<p>2.1 Tipo de Institución Oficial.</p> <p>2.2 Distrito Delegación Departamental.</p>
3. Historia de la institución	<p>3.1 El Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales es la entidad del sector público especializada en materia ambiental y de bienes y servicios</p>

	<p>naturales del Sector Público, al cual le corresponde proteger los sistemas naturales que desarrollen y dan sustento a la vida en todas sus manifestaciones y expresiones, fomentando una cultura de respeto y armonía con la naturaleza y protegiendo, preservando y utilizando racionalmente los recursos naturales, con el fin de lograr un desarrollo transgeneracional, articulando el quehacer institucional, económico, social y ambiental, con el propósito de forjar una Guatemala competitiva, solidaria, equitativa, inclusiva y participativa.</p> <p>3.2 Productos y Servicios que ofrece la Institución</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Unificar los criterios interpretativos de las leyes y reglamentos de la materia ambiental y recursos naturales.❖ Licencias Ambientales.❖ Evaluación de los instrumentos ambientales.❖ Control del cumplimiento de la normativa ambiental.❖ Educación ambiental.
--	--

<p>4. Edificio</p>	<p>4.1 Área construida</p> <p>La Institución carece de edificio propio. El edificio está construido con block, piso de granito, lámina, ventanas y cuenta con dos plantas dónde se ubican las diferentes oficinas de atención al público.</p> <p>4.2 Ambientes y equipamiento (Incluye mobiliario, equipo y materiales)</p> <p>Los espacios físicos que se detallaron en el aspecto anterior, son muy reducidos, por lo que las personas deben de esperar en la sala de espera que también no llena las necesidades de los usuarios.</p> <p>Otro tipo de actividades inmersas al Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.</p>
---------------------------	---

Problemas detectados en el II sector de la institución

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas	Alternativa posible para la solución
❖ El Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales carece de edificio propio.	❖ Falta de un edificio que pertenezca a la Delegación del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.	❖ Compra o construcción de un edificio para la institución	❖ Gestionar con organizaciones no gubernamentales o con el Despacho Ministerial para que se realice el proyecto de construcción del edificio.
❖ El espacio del edificio del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales no es adecuado para la ubicación de las diferentes oficinas, sala de atención al público y	❖ Falta de un edificio más amplio para la institución	❖ Construcción de un edificio propio o alquiler de un edificio adecuado a las necesidades de la institución	❖ Buscar un edificio adecuado y con ubicación accesible a la población que requiere de su servicio en la orientación ambiental.

parqueo de vehículos.			
--------------------------	--	--	--

III SECTOR DE FINANZAS

ÁREAS	INDICADORES
<p>1. Fuentes de financiamiento</p>	<p>1.1 Presupuesto de la nación</p> <p>1.1.1 Presupuesto general de ingresos y egresos de la institución</p> <p>El financiamiento del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales depende del presupuesto asignado el cual asciende a un total de Q. 159, 232,149.00. Monto asignado para la delegación departamental es de 4,000.00 reembolsable previa liquidación.</p>
<p>2. Costos</p>	<p>2.1. Servicios generales</p> <p>La institución cuenta con servicios de energía eléctrica, agua potable y teléfono.</p>
<p>3. Control de finanzas</p>	<p>3.1 Auditoria</p> <p>La auditoría es realizada una vez al año, es necesario realizarla para tener un mejor control de lo que posee la institución.</p> <p>3.2. Manejo de libros contables</p> <p>La institución cuenta, con el registro de un libro de inventario donde se detalla de manera específica cada uno de los bienes con que cuenta la misma.</p>

Problemas detectados en el III sector de finanzas

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas	Alternativa posible para la solución
❖ Insuficiente presupuesto del Ministerio de Ambiente y Recurso Naturales para ejecutar proyectos.	❖ Reducción de presupuesto para la delegación del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.	❖ Ampliación del presupuesto para el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales para la ejecución de diferentes programas.	❖ Generar mayores ingresos y mejorar la recaudación de impuestos por el gobierno de la República.

IV SECTOR RECURSOS HUMANOS

ÁREAS	INDICADORES
1. Personal operativo	<p>1.1 Total de laborantes</p> <ul style="list-style-type: none">❖ 13 Trabajadores.❖ 10 empleados con cuatro años de laborar en el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales de la cabecera departamental de Jutiapa.❖ 3 empleados con ocho años de antigüedad de laborar en la institución del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales de la cabecera departamental de Jutiapa. <p>1.2 Total de Laborantes fijos e interinos</p> <ul style="list-style-type: none">❖ 13 personas.❖ Tipos de laborantes la institución cuenta con empleados profesionales, técnicos y administrativos.❖ Asistencia de personal

	<p>Todos los trabajadores asisten diariamente para brindar un servicio eficiente y eficaz dentro y fuera de la oficina.</p> <p>❖ Residencia de personal Municipio de Jutiapa, departamento de Jutiapa.</p> <p>❖ Horarios El horario de trabajo es de lunes a viernes de 8:00 a 16:30 horas.</p> <p>1.3 Personal Administrativo</p> <p>❖ Total de laborantes 4 empleados.</p> <p>❖ Tipos de laborantes 1 delegado departamental, 1 auxiliar ambiental de delegación departamental, 1 promotor de participación social y educación ambiental, 1 secretaria administrativa de delegación departamental</p>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Asistencia de personal <p>Todos los trabajadores asisten diariamente para brindar un servicio eficiente y eficaz dentro y fuera de la oficina.</p> ❖ Residencia del personal <p>Municipio de Jutiapa, departamento de Jutiapa.</p> ❖ Horarios <p>El horario de trabajo es de lunes a viernes de 8:00 a 16:30 horas.</p> <p>1.4 Personal de campo</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Total de laborantes <p>7 empleados.</p> ❖ Tipos de laborantes <p>7 promotores ambientales.</p> ❖ Asistencia de personal <p>Todos los trabajadores asisten diariamente para brindar un servicio eficiente y eficaz dentro y fuera de la oficina.</p>
--	---

❖ **Residencia del personal**

Municipio de Jutiapa,
departamento de Jutiapa.

❖ **Horarios:**

El horario de trabajo es de
lunes a viernes de 8:00 a
16:30 horas.

1.5 Personal Operativo

❖ **Total de laborantes**

2 empleados.

❖ **Tipos de laborantes**

1 piloto y 1 conserje.

❖ **Asistencia de Personal**

Todos los trabajadores
asisten diariamente para
brindar un servicio
eficiente y eficaz dentro y
fuera de la oficina.

❖ **Residencia del Personal**

Municipio de Jutiapa,
departamento de Jutiapa.

❖ **Horarios**

El horario de trabajo es de

	<p>lunes a viernes de 8:00 a 16:30 horas.</p>
<p>2. Usuarios</p>	<p>2.1 Cantidad de usuarios</p> <p>20 personas diariamente, 400 al mes y 4,800 al año.</p> <p>2.2 Clasificación de usuarios por sexo, edad, procedencia</p> <p>A la institución acuden personas de ambos sexos y diferentes edades, del municipio y cabecera departamental de Jutiapa.</p>

Problemas detectados en el IV sector recursos humanos

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas	Alternativa posible para la solución
❖ Insuficiente personal para promover capacitaciones ambientales en las escuelas rurales.	❖ Presupuesto reducido para la contratación de más personal.	❖ Que el gobierno central aumente el presupuesto para la contratación de personal idóneo para desarrollar las diferentes actividades en la institución.	❖ Contratación de más personal para cubrir las necesidades que se requieren en el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.

V SECTOR ADMINISTRATIVO

ÁREAS	INDICADORES
1. Planeamiento	<ul style="list-style-type: none"> ❖ En la institución los promotores ambientales y delegados presentan programaciones e informes semanales a corto plazo.
2. Organización	<ul style="list-style-type: none"> ❖ El organigrama especifica claramente el nivel jerárquico de cada uno de los miembros que integran dicha Institución. El régimen de trabajo es apropiado para cada uno de los empleados.
3. Coordinación	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Todo el personal se reúne para dar a conocer los diferentes problemas ambientales que surgen en el transcurso del proceso y proponer soluciones que favorezcan satisfactoriamente al desarrollo de la población.
4. Control	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Normas de control de la institución, el registro de asistencia se hace con el biométrico que se realiza a

	<p>través de la página interna de los trabajadores, las evaluaciones las realiza el Delegado a los sub-alternos una vez por mes y la Coordinación Nacional no tiene fecha específica para evaluar, solo cuenta con inventario físico de la institución.</p>
<p>5. Supervisión</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Los mecanismos de supervisión en la institución las realiza el Delegado Coordinador Nacional o el Ministro, presentan informes sobre lo que surge en la delegación una vez al mes.

Problemas detectados en el V sector administrativo

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas	Alternativa posible para la solución
❖ Deficiente coordinación en la emisión de educación ambiental a la comunidad	❖ No se cuenta con los recursos y material didáctico para facilitar el desarrollo de los procesos de educación ambiental.	❖ Buscar recursos por medio de gestión con la sede central.	❖ Solicitar donaciones institucionales e internacionales de recursos que ayuden en el desarrollo de cada programa.

VI SECTOR DE RELACIONES

ÁREAS	INDICADORES
<p>1. Institución con atención a los usuarios</p>	<p>1.1 Formas de atención a los usuarios El Delegado y Personal Administrativo brindan un servicio eficiente a los usuarios, atendiendo con cortesía a las personas que acuden a la Institución.</p> <p>1.2 Actividades académicas Se realizan conferencias y capacitaciones de concientización dentro y fuera de la Institución para mejorar el medio ambiente.</p> <p>1.3 Actividades deportivas No realizan este tipo de actividades.</p>
<p>2. Relación con otras instituciones</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Con agencias locales y nacionales. ❖ Representación en actividades sociales. ❖ Representación de actividades académicas, como capacitaciones.

VII SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL

ÁREAS	INDICADORES
<p>1. Filosofía de la institución</p>	<p>1.1 Principios filosóficos de la institución</p> <p>El Ministerio de Ambiente y Recursos naturales es la institución pública encargada de formular y ejecutar las políticas relativas a su ramo: cumplir y hacer que se cumpla el régimen concerniente a la conservación, protección, sostenibilidad y mejoramiento del ambiente y los recursos naturales del país y el derecho humano a un ambiente saludable y ecológicamente equilibrado debiendo prevenir la contaminación del ambiente y la pérdida del patrimonio natural.</p> <p>1.2 Visión</p> <p>“Garantizar el cumplimiento del derecho humano a un ambiente saludable y ecológicamente equilibrado de la población guatemalteca”.</p> <p>1.3 Misión</p> <p>“Somos la institución que coordina, cumple y hace que se cumplan las</p>

	<p>políticas y el ordenamiento jurídico concernientes a la prevención de la contaminación, conservación, protección y mejoramiento del ambiente para asegurar el uso racional, eficiente y sostenible de los recursos naturales”.</p>
<p>2. Políticas institucionales</p>	<p>2.1 Objetivos de la institución</p> <p>2.1.1 Objetivo general</p> <p>2.1.1.1 Cumplir y hacer cumplir el régimen jurídico del ambiente y de los recursos naturales, dirigiendo las funciones generales asignadas al ministerio y, especialmente, de las funciones normativas, de control y de supervisión.</p> <p>2.1.2 Objetivos específicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Velar por el estricto cumplimiento de las leyes, la probidad administrativa y la correcta inversión de los fondos públicos en los asuntos confiados al despacho.

	<ul style="list-style-type: none">❖ Ejercer la rectoría sectorial y coordinar las acciones del Ministerio con otros ministerios e instituciones públicas y del sector privado, promoviendo participación social en su dialogo, con el propósito de facilitar el desarrollo nacional en materia de ambiente y recursos naturales, y así propiciar una cultura ambiental y de conservación y aprovechamiento racional de los recursos naturales.❖ Formular participativamente la política de conservación, protección y mejoramiento del ambiente y de los recursos naturales y ejecutarla en conjunto con las otras autoridades con competencia legal en la materia, dentro del marco normativo nacional e internacional
--	--

<p>3. Aspectos legales</p>	<p>3.1 Base Legal de la institución</p> <p>3.1.1 Constitución Política de la República de Guatemala (Art.97).</p> <p>3.1.2 Decreto número 68-86 (Ley de Protección y mejoramiento del Medio Ambiente).</p> <p>3.1.3 Decreto legislativo 90-2000 (Creación del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales).</p>
-----------------------------------	--

Problemas detectados en el VII Sector filosófico, político y legal.

Principales problemas del sector	Factores que originan los problemas	Solución que requieren los problemas	Alternativa posible para la solución
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Fuentes Bibliográficas 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Falta de direcciones Bibliográficas para obtener información del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Crear fichar bibliográficas para obtener información en la oficina. ❖ Dirección de páginas de Internet. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Crear archivos con fuentes bibliográficas.

**INSTRUMENTO PARA LA EVALUACIÓN DEL PRIMER CAPITULO
DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL**

- 1. Nombre del proyecto:** Guía de educación ambiental para evitar la contaminación ocasionada por desechos sólidos, dirigida a estudiantes de Sexto grado del nivel primario de la Escuela Oficial Caserío la Vega cantón san Pablo, del Municipio de Jutiapa, departamento de Jutiapa.
- 2. Evento realizado:** Diagnostico de la Institución.
- 3. Instrumento de Evaluación:** Lista de Cotejo

No.	Indicadores	Si	No	Observaciones
1.	Se obtuvo la información necesaria para la realización del diagnóstico institucional, mediante la aplicación de la guía de análisis contextual.			
2.	Se identificaron las necesidades y carencias que afronta el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.			
3.	Se propusieron soluciones a las distintas necesidades y carencias detectadas en la Institución.			
4.	Se propusieron soluciones a las distintas necesidades y carencias detectadas en la institución.			
5.	Las actividades se efectuaron de acuerdo al cronograma diseño.			
6.	Se elaboró y entrego el diagnostico en el tiempo planificado.			

INSTRUMENTO PARA LA EVALUACIÓN DEL SEGUNDO CAPITULO

PERFIL DEL PROYECTO

- 1. Nombre del proyecto:** guía de educación ambiental para evitar la contaminación ocasionada por desechos sólido, dirigida a estudiantes de sexto grado del nivel primario de la Escuela Oficial caserío la Vega cantón San Pablo, del municipio y departamento de Jutiapa.
- 2. Evento realizado:** perfil del proyecto.
- 3. Instrumento de evaluación:** Lista de cotejo

No.	Indicadores	SI	NO	observaciones
1.	El nombre del proyecto es claro y preciso			
2.	Tiene relación entre el objetivo general, los objetivos, las metas y las actividades planificadas.			
3.	Se propusieron soluciones a las distintas necesidades y carencias detectadas en la institución.			
4.	Las actividades se efectuaron de acuerdo al cronograma diseñado.			
5.	Hubo aceptación por parte de la institución acerca del tipo de proyecto para dar solución A la necesidad seleccionada.			
6.	Se elaboró y entrego el diagnostico en el tiempo y planificado.			

INSTRUMENTO PARA LA EVALUACIÓN DEL TERCER CAPITULO

EJECUCIÓN DEL PROYECTO

1. **Nombre del proyecto:** guía de educación ambiental para evitar la contaminación ocasionada por desechos sólidos. dirigida a estudiantes de Sexto grado del nivel primario de la Escuela Oficial caserío la Vega cantón San Pablo, del municipio y departamento de Jutiapa.
2. **Evento realizado:** Ejecución del proyecto.
3. **Instrumento de Evaluación:** Gráfica de avance.

No.	Actividades	Fecha	Agosto				Septiembre					
			1	2	3	4	1	2	3	4	5	
1	Investigación y recopilación de información para determinar el contenido de la guía.											
2	Presentación, corrección y validación de las guías de educación ambiental para evitar la contaminación ocasionada por desechos sólidos.											
3	Impresión de las guías de educación ambiental para evitar la contaminación ocasionada por desechos sólidos.											
4	Preparación de la socialización, con alumnos de sexto grado de la escuela Oficial Caserío la Vega Cantón San Pablo.											
5	Presentación y entrega formal de las guías.											

INSTRUMENTO PARA LA EVALUACIÓN CUARTO CAPITULO

EVALUACIÓN

- 1. Nombre del proyecto:** guía de educación ambiental para evitar la contaminación ocasionada por desechos sólidos, dirigida a estudiantes de Sexto grado del nivel primario de la Escuela Oficial caserío la Vega cantón San Pablo, del municipio y departamento de Jutiapa.
- 2. Evento realizado: Evaluación**
- 3. Instrumento de Evaluación:** Lista de Cotejo

No.	Indicadores	SI	NO	Observaciones
1	Se cumplieron los lineamientos establecidos por la Facultad de Humanidades en cuanto a la elaboración de proyectos.			
2	Se alcanzaron los objetivos propuestos en la planificación.			
3	Se diseñaron instrumentos para evidenciar el logro de las diferentes etapas del proceso.			
4	El proyecto mejorará el aspecto educativo en la institución.			
5	El proyecto puede ser ejecutado en la institución educativa.			

ENTREVISTA

Entrevista al personal de la Delegación Departamental del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.

Instrucciones: Esciba una "X" en la línea correspondiente y darás sentido a cada aseveración.

1. ¿Conoce usted cual es la Visión y Misión del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales?

SI _____ NO _____

2. ¿Considera que la población jutiapaneca tiene los conocimientos necesarios para preservar el medio ambiente?

SI _____ NO _____

3. ¿Cuenta la Delegación Departamental del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, con programas de capacitación para el personal administrativo y de campo, con el objetivo de implementar mejoras de concientización ambiental a la población?

SI _____ NO _____

4. ¿La Delegación del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales cuenta con instalaciones propias para el funcionamiento de oficinas administrativas?

SI _____ NO _____

5. ¿Considera usted que hace falta contratación de personal para laborar dentro de la Delegación Departamental del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales?

SI _____ NO _____

6. ¿Considera que es importante contar con el apoyo de otras instituciones tanto del sector privado como público para alcanzar mayores avances en cuanto a la solución de problemas ambientales de la región?

SI _____ NO _____

ANEXOS



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES SECCION JUTIAPA
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

GUIA DE INFORMACION GENERAL PARA EL DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

INDICACIONES: Atentamente se solicita su amable colaboración, agradeciéndole responder con veracidad a las cuestiones que se le plantean a continuación.

OBJETIVO: Recabar información para la elaboración de un diagnóstico institucional verídico y completo. Marque "X" en el espacio correspondiente a la respuesta correcta.

I. INFORMACION GENERAL:

1. Institución: _____
2. Dirección: _____
3. Fecha de fundación:
Gubernamental ___ Privada ___ Autónoma ___ Semiautónoma ___
4. Número de empleados a nivel:
Profesional _____ Técnico _____ Administrativo _____
5. Número de empleados administrativos:
Presupuestados _____ Por Contrato _____
6. Jornada de atención al público: de _____ a _____ horas.

Unidades

- a. _____
- b. _____
- c. _____
- d. _____
- e. _____

Secciones

- a. _____
- b. _____
- c. _____
- d. _____
- e. _____

II. INFRAESTRUCTURA

1. Instalaciones adecuadas al servicio:
Amplitud Si___No___ Iluminación Si___No___ Ventilación Si___No___
2. Salón para sesiones: Si___No___ Centro de cómputo Si___ No___
Archivo Si___ No___ Centro de documentación Si___ No___
3. Área de servicio para: Público Si___ No___ Personal Si___ No___
Área de parqueo Si___ No___ Área verde Si___ No___

III. ADMINISTRACION

1. Están determinadas las responsabilidades y tareas específicas para cada puesto:
Si___ No___
Están en forma: General___ Con Precisión___ No se realizan___
2. Cumplen los empleados con los lineamientos establecidos en los procedimientos administrativos, en forma:
Correcta___ Oportuna___ Parcial___ Total___ En la mayoría___
3. Se observa cambios o modificaciones en los procedimientos administrativos:
Si___ No___ Se ignora___
4. Se capacita al personal que labora en la institución:
Si___ No___

IV. SITUACIÓN INTERNA:

1. El grado de integración de su personal es:
Óptimo___ Normal___ Necesita mejorar___ Deficiente___
2. El personal administrativo para desempeñar con eficiencia en función, cuenta con los siguientes recursos:
Mobiliario___ Equipo___ Útiles___
Otros___ diga cuáles:

3. Los recursos con que cuentan son:
Suficientes___ lo necesario___ escasos___
4. En su legislación y administración cuenta con:
 - a. Base legal de creación Si___ No___
 - b. Reglamento interno Si___ No___
 - c. Manual de funciones Si___ No___
 - d. Reglamento disciplinario Si___ No___

- e. Reglamento de Evaluación Si_____ No_____
- f. Legislación Laboral Si_____ No_____
- g. Plan Operativo Anual Si_____ No_____
- h. Plan de Contingencia Si_____ No_____
- i. Otros. Diga cuáles:_____
5. Las relaciones interpersonales entre los trabajadores, usted las considera:
Óptimas____ Muy buenas____ Normales____ Necesitan mejorar____
Deficientes_____
6. ¿Existen incentivos laborales en su institución? Si_____ No_____
- Si su respuesta es si, diga cuáles:_____
- _____
7. ¿Se evidencia una dirección eficiente? Si_____ No_____
8. ¿Existe comunicación de doble vía entre autoridades y personal?
Si_____ No_____
9. Las acciones directivas cumplen con la misión de la institución
Si_____ No_____
10. ¿Cuál es la misión de la Institución?_____
- _____
- _____
11. Los objetivos de la institución son:
Realistas_____ Operantes_____ Alcanzables_____
- No realistas_____ Inoperantes_____ Inalcanzables_____
12. ¿Están establecidos en función de las circunstancias actuales?
Si_____ No_____

V. SITUACIÓN EXTERNA

1. La demanda de servicio público es considerada:
Demasiada____ Suficiente____ Normal____ Poca____
- No se presta_____
2. ¿La institución depende de un presupuesto?
Externo____ Interno____ Mixto____ No tiene____
3. ¿Qué aspectos de la legislación vigente se aplican en la institución?
a. _____

b. _____

c. _____

4. ¿Con qué dependencias existen relación interinstitucional?

d. _____

e. _____

f. _____

g. _____

5. ¿En sus acciones laborales que funciones desempeñan?

a) De supervisión _____ b) De control _____ c) De dirección _____

d) De planificación _____ e) De evaluación _____

f) De ejecución _____ g) De orientación _____

Descríbalas _____

a) Se le agradece hacer las observaciones que considere pertinentes, en el siguiente espacio:

Nombre del (la) estudiante

Epesista

Lic. _____

Asesor

Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades

Sección Jutiapa

Guía de entrevista dirigida al personal del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, de Jutiapa

Objetivo de la entrevista: Recabar información general sobre el personal técnico y administrativo del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.

**ÁREA ADMINISTRATIVA
(Recursos Humanos)**

1. Área de trabajo: _____

2. Cargo que desempeña: _____

3. Funciones esenciales: _____

4. Grado Académico: _____

5. Tiempo de ejercer el cargo: _____

6. Jefe inmediato superior: _____

7. Personal bajo su cargo: _____

8. Se Cuenta con el equipo suficiente para realizar el trabajo de manera eficiente.

SI _____ NO _____

9. Tiene conocimiento el personal del reglamento interno: SI _____ NO _____

10. Tiene conocimiento el personal del manual de funciones: SI _____ NO _____

11. Las relaciones personales usted las considera:

Buenas _____ Regulares _____ Excelentes _____

12. Se han impartido capacitaciones al personal de la institución para su calidad administrativa: SI _____ NO _____

13. Se efectúan supervisiones constantes: SI _____ NO _____

14. Se llevan a cabo actividades con otras instituciones:

SI _____ NO _____ Mencione algunas: _____

Guía de entrevista dirigida al promotor ambiental, del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.

Objetivo de la entrevista: Recabar información sobre el proceso administrativo así como los fundamentos legales que rigen en el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.

Información General-

1. Área de trabajo: _____

2. Cargo que desempeña: _____

3. Funciones esenciales: _____

4. Grado Académico: _____

5. Tiempo de ejercer el cargo: _____

6. Jefe inmediato superior: _____

7. Número de personas a su cargo: _____

Planificación y Organización:

1. ¿Tiene para su aplicación un Plan Operativo Anual la institución?

SI _____ NO _____

2. ¿Tiene la institución proyectos en ejecución? SI _____ NO _____

¿Cuáles? _____

3. ¿Maneja presupuesto para la ejecución de proyectos? SI_____NO_____

4. ¿Cuál es la Visión y Misión de la institución?

5. ¿Cuáles son los objetivos y metas de institución?

6. ¿Se cuenta con manuales de funciones? SI_____NO_____

7. ¿Se cuenta con un reglamento interno? SI_____NO_____

8. ¿Cómo está organizada formalmente la institución?

9. ¿Supervisa el trabajo del personal así como los proyectos que ejecutan?

SI_____NO_____ ¿De qué Manera?_____

10. ¿Utiliza instrumentos de supervisión? SI_____NO_____

¿Cuáles?_____

Fotografías que evidencian como se transporta a la Escuela Oficial Caserío la Vega Cantón san Pablo, Jutiapa.



Fotografías socializando guía de educación ambiental a estudiantes de la escuela Oficial caserío la Vega, San Pablo, Jutiapa.



Fuente: Tomada por Marleny Nineth Velásquez Corado.

Fotografías que demuestras la socialización de guía de educación ambiental a estudiantes de la escuela Oficial caserío la Vega, San Pablo, Jutiapa.



Fuente: tomada por Marleny Nineth Velásquez Corado.

Fotografías realizando las actividades de la elaboración de manualidades.

Elaborando un portalápiz con botella plástica.



Fuente: tomada por Marleny Nineth Velásquez Corado.



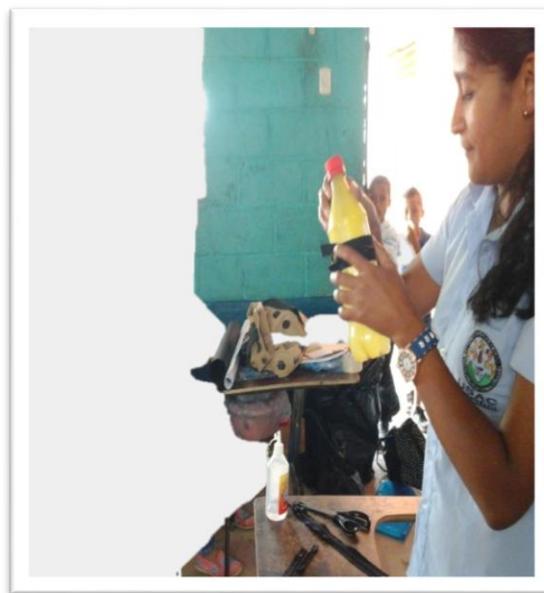
Fuente: Tomada por Marleny Nineth Velásquez Corado.

Fotografías realizando las actividades de elaboración de manualidades.

Elaborando un portalápiz con botella plástica.



Fuente: tomada por Marleny Nineth



Fuente: tomada por Marleny Nineth Velásquez Corado

Fotografías realizando actividades de elaboración de manualidades a estudiantes.

Elaborando un portalápiz con botella plástica.



Fuente: tomada por Marleny Nineth Velásquez Corado.



Fuente: tomada por Marleny Nineth Velásquez Corado

Fotografías realizando la actividad de elaboración de manualidades.

Elaborando un bote de basura con botellas plásticas.



Fuente: tomada por Marleny Nineth Velásquez Corado



Fuente: tomada por Marleny Nineth Velásquez

Fotografías realizando la actividad de elaboración de manualidades.

Elaborando un bote de basura con botellas plásticas.



Fuente: Tomado por Marleny Nineth Velásquez Corado



Fuente: tomada por Marleny Nineth Velásquez Corado

Fotografías que muestran el compartir un refrigerio con los estudiantes y el uso adecuado del bote de basura elaborado con botellas plásticas.



Fotografías que muestran al grupo de estudiantes que recibieron la inducción y al Director del establecimiento en la entrega de Guía de educación ambiental para evitar la contaminación.



Fuente: Tomada por Marleny Nineth Velásquez Corado.

Fotografías del grupo de alumnos Epesistas en la entrega de guías.



Fuente: tomada por Diego Emilio Martínez Velásquez

Fotografía que demuestra de entrega de guía de educación ambiental a Licenciado asesor.



Fuente: Tomada por Diego Emilio Martínez Velásquez