

ANTONIO BAQUIAX PUAC

**Módulo sobre la preparación de abono orgánico y construcción de abonera,
dirigido a estudiantes de Bachillerato en Ciencias y Letras con orientación
en Agroforestal del Instituto Mixto de Educación Diversificada por
Cooperativa de la Aldea Chuatroj, Totonicapán.**

Asesora: Licda. Guadalupe Leonor Hernández García



**Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía**

Guatemala, agosto de 2016

Este informe es presentado por el autor, como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, previo a optar el nivel de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

ÍNDICE

Contenido	Páginas
Introducción	i-ii
Capítulo I Diagnostico	
1.1 Datos generales de la Institución	1
1.1.1 Nombre de la institución patrocinante	1
1.1.2 Tipo de institución.	1
1.1.3 Ubicación geográfica.	1
1.1.4 Visión.	1
1.1.5 Misión.	1
1.1.6 Políticas.	2
1.1.7 Objetivos generales.	2
1.1.8 Objetivos específicos.	2
1.1.8 Metas.	3
1.1.9 Estructura organizacional.	3
1.1.10 Recursos (humanos, materiales, financieros)	5
1.2 Procedimientos, técnicas utilizadas para el diagnóstico.	6
1.3 Lista de carencias.	9
1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas.	10
1.5 Datos de la institución o comunidad beneficiada.	11
1.5.1 Nombre de la institución por lo que genera o su naturaleza.	11
1.5.2 Ubicación geográfica.	11
1.5.3 Visión.	11
1.5.4 Misión.	12
1.5.5 Políticas.	12
1.5.6 Objetivos.	12
1.5.7 Metas.	13

1.5.8	Estructura organizacional.	13
1.5.9	Recursos (humanos, materiales, financieros)	15
1.6	Lista de carencias.	16
1.7	Cuadro de análisis y priorización de problemas.	17
1.7.1	Problema priorizado.	19
1.8	Análisis de viabilidad y factibilidad de solución del problema.	22
1.9	Problema seleccionado.	21
1.10	Solución propuesta como viable y factible.	21

CAPITULO II PERFIL DEL PROYECTO

2.1	Aspectos generales del proyecto.	22
2.1.1	Nombre del proyecto.	22
2.1.2	Problema.	22
2.1.3	Localización del proyecto.	22
2.1.4	Unidad ejecutora.	22
2.1.5	Tipo de proyecto.	22
2.2	Descripción del proyecto.	22
2.3	Justificación.	23
2.4	Objetivos.	23
2.4.1	General.	23
2.4.2	Específicos.	24
2.5	Metas.	24
2.6	Beneficiarios.	24
2.6.1	Directos e indirectos	
2.7	Fuentes de financiamiento y presupuesto	25
2.8	Cronograma general.	26
2.9	Recursos.	28

CAPITULO III PROCESO DE EJECUCIÓN

3.1	Actividades y resultados.	29
-----	---------------------------	----

3.2	Productos y logros	31
3.2.1	Referencia macro proyecto.	32

CAPITULO IV PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1	Evaluación del diagnóstico.	33
4.1.1	Resultados.	33
4.2	Evaluación del perfil.	33
4.2.1	Resultados.	34
4.3	Evaluación de ejecución del proyecto.	34
4.3.1	Resultados.	34
4.4	Evaluación final.	35
4.4.1	Resultados.	35

CONCLUSIONES

RECOMENDACIONES

BIBLIOGRAFÍA

APÉNDICE

ANEXOS

INTRODUCCIÓN

El informe del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) que se desarrolla a continuación, es presentado por el autor a la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos, como opción de egreso para optar al grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa; el mismo tiene como fin, describir el desenvolvimiento general del proyecto denominado: "Módulo sobre la preparación de abono orgánico y construcción de abonera", dirigido a estudiantes de Bachillerato en Ciencias y Letras con orientación en Agroforestal del Instituto Mixto de Educación Diversificada por Cooperativa "K'ak' No'jib'al", de la Aldea Chuatroj, Totonicapán.

Dicho proyecto corresponde al tipo educativo ambiental, busca beneficiar no solo a la comunidad donde se llevó a cabo, sino a la sociedad en general. Partiendo de la necesidad urgente de atender la problemática ambiental que sufre nuestro país, considerando que el medio ambiente, los recursos naturales del territorio guatemalteco están sufriendo cambios drásticos, mayormente reflejados en el clima (calentamiento global), el suelo, el aire (desastres naturales excesivos), fundamentalmente debido a circunstancias dañinas como la tala inmoderada, la contaminación del suelo, agua y aire. Hechos que se suscitan primordialmente, debido a la falta de conciencia ambiental de parte de la población local.

De tal manera que, como estudiantes humanistas nos vemos comprometidos a contribuir con la solución de estos problemas sociales, con soluciones prácticas formuladas desde el punto de vista educativo, al mismo tiempo, podamos poner en práctica nuestros conocimientos, habilidades previamente adquiridos especialmente en relación a la gestión y administración educativa.

El contenido de este informe consta de cuatro etapas, las cuales consisten en:

Capítulo I Diagnóstico: es la primera etapa, cuya finalidad es recabar la información de las instituciones patrocinante y patrocinada, para posteriormente identificar los problemas que afrontar, proponer posibles soluciones a estos,

estas a su vez fueron sometidas a un estudio de viabilidad y factibilidad, para determinar el proyecto a realizar.

Capítulo II Perfil del Proyecto: hablar de una programación general del proyecto que se va a ejecutar, donde se toma en consideración todos los elementos participantes, circunstancias influyentes y recursos existentes o necesarios.

Capítulo III Proceso de Ejecución: en esta etapa se llevan a la práctica todas las actividades programadas durante el diseño del proyecto, dentro de su contenido se describen las actividades, resultados, y logros alcanzados. En este caso específico, se describe el proceso de elaboración del Módulo sobre la preparación de abono orgánico, así como también, la construcción de una abonera orgánica.

Capítulo IV Etapa de Evaluación: la finalidad principal de esta etapa es verificar los resultados obtenidos antes, durante y después de cada etapa que conforma el proyecto de EPS, haciendo énfasis en la evaluación final o de impacto, donde se analiza el beneficio final del proyecto.

Habiéndose adjuntado en las últimas páginas, tanto el apartado de Apéndice como el de los Anexos, a manera de ampliación y aclaración de la información vertida en el contenido principal del informe

CAPITULO I

DIAGNÓSTICO

1.1 Datos generales de la institución patrocinante:

1.1.1 Nombre de la institución

Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Maya Responsabilidad Limitada

1.1.2 Tipo de la institución

Privada de Servicio a la comunidad (Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito).

1.1.3 Ubicación geográfica

“La Cooperativa integral de ahorro y crédito se encuentra funcionando en las instalaciones de la Asociación de Desarrollo Integral Comunitaria con siglas ADIC, está ubicada en el Paraje Xe’ Moli’n Ab’aj de la Aldea Chuatroj, municipio de Totonicapán, departamento de Totonicapán.

Se encuentra a 20 kilómetros de la cabecera departamental Totonicapán.

A 17 Km. aproximadamente del departamento de Quetzaltenango.

Y de 192 Kilómetros distantes de la ciudad Capital de Guatemala”¹.

1.1.4 Visión

“Ser una Cooperativa de prestigio, eficiente y sostenible que impulsa el desarrollo socioeconómico de sus asociados y clientes a través de servicios financieros y productos accesibles, fomentando los principios y valores cooperativistas en la región del país que servimos, con responsabilidad social”².

1.1.5 Misión

“Proveer programas, servicios y productos financieros competitivos, que satisfagan las demandas de los asociados y clientes en la región occidental del país, para

¹ Estatuto de Copemaya

² Idem.

mejorar la calidad de vida con una administración responsable y comprometida, para el crecimiento y solidez de la Cooperativa”³

1.1.6 Política

“La Cooperativa Maya de Responsabilidad Limitada cuenta con la siguiente política de crédito: que todas las inversiones y programas socio económicos a implementar, son analizados y aprobados en conjunto por el consejo de administración y el gerente de la institución”⁴.

1.1.7 Objetivos

1.1.7.1 Objetivo general

“a) Promover el desarrollo socioeconómico de sus asociados mediante la realización de planes, programas, proyectos y servicios financieros, que demanden el esfuerzo común, la acción conjunta y la solidaridad”.

1.1.7.2. Objetivo específicos

- “a) Fomentar todas aquellas actividades tendientes a desarrollar, el hábito del ahorro entre sus asociados y asociadas

- b) Crear programas y servicios financieros que le sean permitidos por las leyes, tanto para sus asociados y otras instituciones.

- c) Fomentar la práctica del Cooperativismo tanto en su filosofía y como en su sistema organizativo, con la participación de asociados, con énfasis a los jóvenes y niños.

³ Estatuto de copemaya

⁴ Idem

d) Gestionar en la forma más conveniente para los intereses de La Cooperativa, préstamos o donaciones con instituciones financieras o de otra índole, sean estatales o privadas, nacionales o extranjeras”.⁵

1.1.8 Metas

La meta más importante de la Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Maya Responsabilidad Limitada, es:

- “Expandir en un 20% más, su cobertura de servicios, en el altiplano occidental de Guatemala, basándose en su estatuto”.⁶

1.1.9 Estructura organizacional

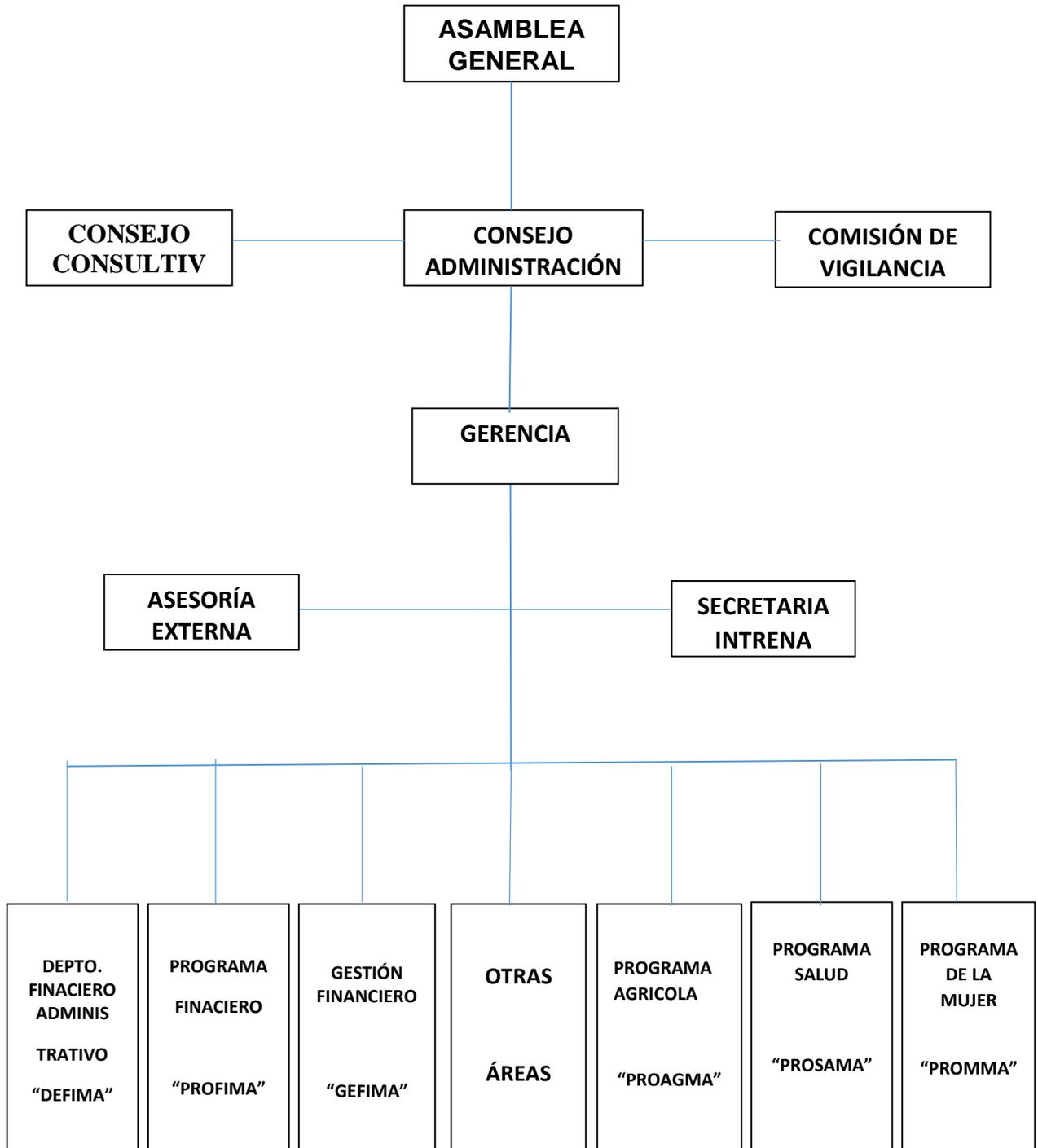
- Consejo de Administración: El Consejo de Administración de la Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Maya Responsabilidad Limitada Copemaya R.L de la aldea Chuatroj, municipio y departamento de Totonicapán, está integrado por cinco personas, entre hombres y mujeres electos en asambleas anuales.
- Comisión de Vigilancia: Órgano que está compuesto por tres personas, entre hombres y mujeres ambos directivos electos en asambleas que fungen con un período de dos años, con elecciones parciales para la alternabilidad según estatuto de la Cooperativa.
- Comisión de Crédito: La comisión de Crédito está formada por tres personas, entre ellos un asesor de crédito, el gerente administrativo y un representante del consejo de administración.⁷

⁵ Estatuto de copemaya

⁶ Idem

⁷ Estatuto de copemaya

1.1.10 ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL DE LA COPERATIVA MAYA R. L.



1.1.10 Recursos (humanos, materiales y financieros⁸)

a) HUMANOS: “Personal administrativo y técnico”

No.	NOMBRE	Cargo
1	Pedro Antonio Vásquez Ordoñez	Gerente Administrativo
2	Maximiliano Saquic Vásquez	Perito Contador.
3	Santos Micaela Puac Puac	Receptor No 1
4	Olga Hermelinda Vásquez Sic	Receptor No 2
5	Edgar Santos Vásquez Vásquez	Asesor de crédito

b) MATERIALES:

1. Equipo de Oficina:

- 1 Archivo
- 3 Mesas
- 3 Libreros
- 1 Fotocopiadora
- 1 Teléfono de línea
- 5 Computadoras
- 1 Caja fuerte
- 1 Cafetera

2. Mobiliario:

- 10 Sillas
- 1 Escritorio

3. Vehículos:

- 3 Automóviles
- 1 Unidad móvil
- 4 Motocicletas

⁸ Estatuto de copemaya

c) FINANCIEROS:

Todos los recursos *económicos* provienen de las aportaciones y ahorros de todos los asociados (as) en general, tales como: ahorros a plazo fijo, ahorros corrientes y ahorros de la cuenta infantojuvenil.

Así mismo, se generan algunas otras ganancias por la prestación de otros servicios como los que se incluyen a continuación:

Servicios que generan ingresos a la cooperativa MAYA R.L.

- Ahorro Corriente
- Ahorro a Plazo Fijo
- Ahorro Infante Juvenil
- Pago de Remesas
- Pago de Luz
- Teléfono
- Internet

1.2 Técnicas utilizadas para la realización del diagnóstico

a) Guía de los ocho sectores

Es un instrumento que se clasifica en 8 sectores distintos, que permite obtener una visión amplia de la institución a diagnosticar, es decir una descripción muy ilustrativa de la misma.

La información de cada sector debe ser cuestionada en cuando a los resultados obtenidos en cada sector, este caso se detectó que es necesario la elaboración y preparación de un abono orgánico en la carrera de Bachiller en Ciencias y Letras con orientación en Agroforestal, específicamente con estudiantes de cuarto Bachillerato del Instituto Diversificado K'ak' No'jib'al IMEDCO.

b) Diario

Donde se inscribieron informaciones necesarias para la investigación, tales como reuniones, tareas por hacer o asignación de una comisión, de la misma forma para registrar las actividades realizadas.

c) Análisis documental

Reside en hacer estudio detenido de cualquier documento que posibilite la observación de datos de diversa naturaleza y relacionadas con la institución o comunidad que se estudia en los documentos aptos de estudios pueden mencionarse: libros de acta de conocimientos, inventarios, fotografías, videos, películas, cintas magnéticas, discos y otros. Para cada documento se requiere que el investigador elabore una herramienta en el cual sostén los datos obtenidos, se propone que sean fichas de observación, de análisis, de registros específicos. Se utilizó esta técnica, paso por paso tanto en la elaboración de la guía y del informe, es muy eficiente porque permite analizar toda información obtenida y se delimita según sea el objetivo del tema.

e) Entrevistas

Proceso por medio el cual dos o más personas entran en una estrecha comunicación verbal, con la intención de obtener información confiable sobre todo aspecto del fenómeno que se estudia.

La entrevista tiene carácter personal por cuanto que, para realizarse deben comunicarse verbalmente las personas que en ella participan, una persona entrevistadora y la persona entrevistada con un objetivo específico.

En este caso se utilizó en la verificación de las áreas desaprovechadas en el bosque comunal de la Aldea Chuatroj, para reforestar y con ello se detectó las tres áreas desaprovechadas en el Bosque comunal, los lugares fueron pwi' uk'iyib'al ja, pa kampamento y xe' k'axtun.

g) Encuestas

Técnica mediante la cual se adquiere información de una comunidad, una institución o partes de las mismas, a la que se le llama modelo. Consiste en

indagar o interrogar a determinadas personas, a través de un sondeo. Se aplicó para verificar el grado de apoyo que tienen los padres de familia sobre el proyecto y de la misma forma los estudiantes.

h) Investigación documental y de campo

Es un sistema y conjuntos medios de dirigir, recolectar, conservar, reelaborar y transmitir energía y datos, con el objetivo de apoyar el proceso de investigación. En este caso se obtuvo lo que es la información de la institución beneficiada tales las carreras, beneficios y orígenes.

i) Observación

Es una técnica que aporta valiosa información para los objetivos de cualquier investigación que se hace y que se requiera. La observación, obedece la posesión del observador puede ser clasificada así:

Interna: El observador se involucra con el objeto de estudio; es muy propicia cuando se hacen observaciones de comportamiento.

Externa: cuando se hace fuera del objeto de estudio, es decir no se involucra del investigador con lo que observa y a su juicio a nota los datos que le interesan.

La herramienta apropiada para esta técnica son las fichas que contengan los datos obtenidos. Así mismo se puede utilizar lista de cotejo o de escalas de calificación. En esta ocasión se utilizó la observación, para verificar el estado físico de las instituciones y en dicha técnica se obtuvo algunas de las listas de carencia de las dos instituciones.

1.3 Lista de carencias

- La Cooperativa aún no cuenta con fondos suficientes para atender las demandas de sus clientes
- Escases de fondos económicos
- Ausencia de servicio sanitario para el público

- No existe drenaje
- Atraso de pagos de los créditos otorgados
-
- Tala excesiva de árboles para consumo y venta de leña.
- Poco personal para atender las demandas de los asociados
- No cuenta con presupuesto suficiente para cubrir las necesidades
- Morosidad muy elevada de algunos asociados

1.4 Análisis y priorización de problemas

PROBLEMAS IDENTIFICADOS	FACTORES QUE LOS PRODUCEN	PROPUESTAS DE SOLUCIÓN
Pobreza económica	<p>La Cooperativa aún no cuenta fondos suficientes para atender las demandas de sus clientes.</p> <p>Escases de fondos económicos</p> <p>No cubre todas las necesidades de servicios demandadas por los asociados</p>	<p>Buscar alianza con otras entidades nacionales e internacionales que tiene las mismas actividades</p> <p>Realizar más promociones en los diferentes medios de comunicación para captar más ahorros.</p>
Insalubridad	<p>Ausencia de servicio sanitario para el público.</p> <p>No existe drenaje.</p>	<p>Construcción de servicios sanitarios.</p> <p>Gestionar proyecto de drenaje.</p>
Deficiente proyección en medio ambiente	Poco personal para el cumplimiento de todos los	Atender las necesidades medioambientales de los

	<p>programas a su cargo, en especial lo relativo a la conservación de la cultura y el ambiente.</p> <p>Tala excesiva de árboles para consumo y venta de leña.</p> <p>Pobreza, fracasos económicos, desnutrición.</p>	<p>asociados de la cooperativa.</p> <p>Reforestación de bosques</p> <p>Capacitación sobre administración de empresas.</p>
Morosidad elevada	<p>Incumplimiento de pagos por los créditos otorgados.</p> <p>Tardanza en los pagos.</p>	<p>Programa de motivación para cancelar créditos, dirigido a todos los asociados.</p> <p>Formular reglamento de sanciones por incumplimiento en pagos.</p>

1.5 Datos generales de la institución beneficiada

1.5.1. Nombre de la institución

Instituto Mixto de Educación Diversificada por Cooperativa “ K’ak’ No’jib’al”

1.5.2 Tipo de institución

Semiprivada

1.5.3. Ubicación geográfica de institución

El Instituto Mixto por Cooperativa de Educación Diversificada K’ak’ No’jib’al, debido a la falta de edificio propio, actualmente se encuentra funcionando en las instalaciones de la Escuela Oficial Rural Mixta de la misma comunidad, misma que está ubicada en el Paraje Chiwa de la Aldea Chuatroj, municipio de Totonicapán, departamento de Totonicapán, cuyos límites geográficos son los siguientes:

- al Norte colinda con el cantón San Ramón, municipio de San Cristóbal Totonicapán;
- al Sur con el Cantón Chirijquiac del municipio de Cantel, departamento de Quetzaltenango;
- al Oriente: Montaña Comunal de Chuatroj y aldea Vásquez ambas del municipio y departamento de Totonicapán; y
- al Poniente con el cantón San Ramón del municipio de San Cristóbal, departamento de Totonicapán.

Así mismo, sus distancias en relación al área urbana y área metropolitana, son las siguientes:

- Se encuentra a 20 kilómetros de la cabecera departamental Totonicapán.
- A 17 Km. Aproximadamente del departamento de Quetzaltenango. 192 Kilómetros distantes de la ciudad capital.⁹

⁹Estatuto de K’ak’ No’jib’al

1.5.4 Visión

- Ser un ente educativo generador de oportunidades de transformación para la satisfacción de necesidades económicas, políticas y culturales de la región occidental del país”.¹⁰

1.5.5 Misión

- Formamos profesionales íntegros, fundamentados en los principios y valores de la cultura, que orienten el desarrollo humano y su vinculación con el ambiente en la región occidental del país”.¹¹

1.5.6 Políticas

El instituto Diversificado está sujeto a las políticas del mineduc.¹²

1.5.7 Objetivos

General

- a) Contribuir a la formación Integral de profesionales capaces de desenvolverse para la transformación social en un sistema globalizante.

Específicos

- a) Desarrollar una cultura de trabajo colaborativo.
- b) Posibilitar que los estudiantes se involucren en el proceso de aprendizaje, siendo corresponsables en su desarrollo.
- c) Promover el desarrollo de habilidades de interacción social al propiciar la participación de la comunidad educativa, desempeñando diferentes roles durante la formación académica.
- d) Motivar a la comunidad educativa contextualizando los contenidos de la materia con la realidad social, política, económica, ambiental y cultural.
- e) Promover el sentido de pertenencia en la comunidad educativa”¹³

¹⁰ Idem.

¹¹ Idem.

¹² Idem.

1.5.8 Metas

El Instituto Mixto de Educación Diversificada por Cooperativa K'ak' No'jib'al de la Aldea Chuatroj, se propone como meta fundamental:

- ✓ Alcanzar con un 95% de efectividad, los fines de la educación guatemalteca, estipulados en La Ley de Educación Nacional, en conjunto con la filosofía de la educación bilingüe intercultural¹⁴

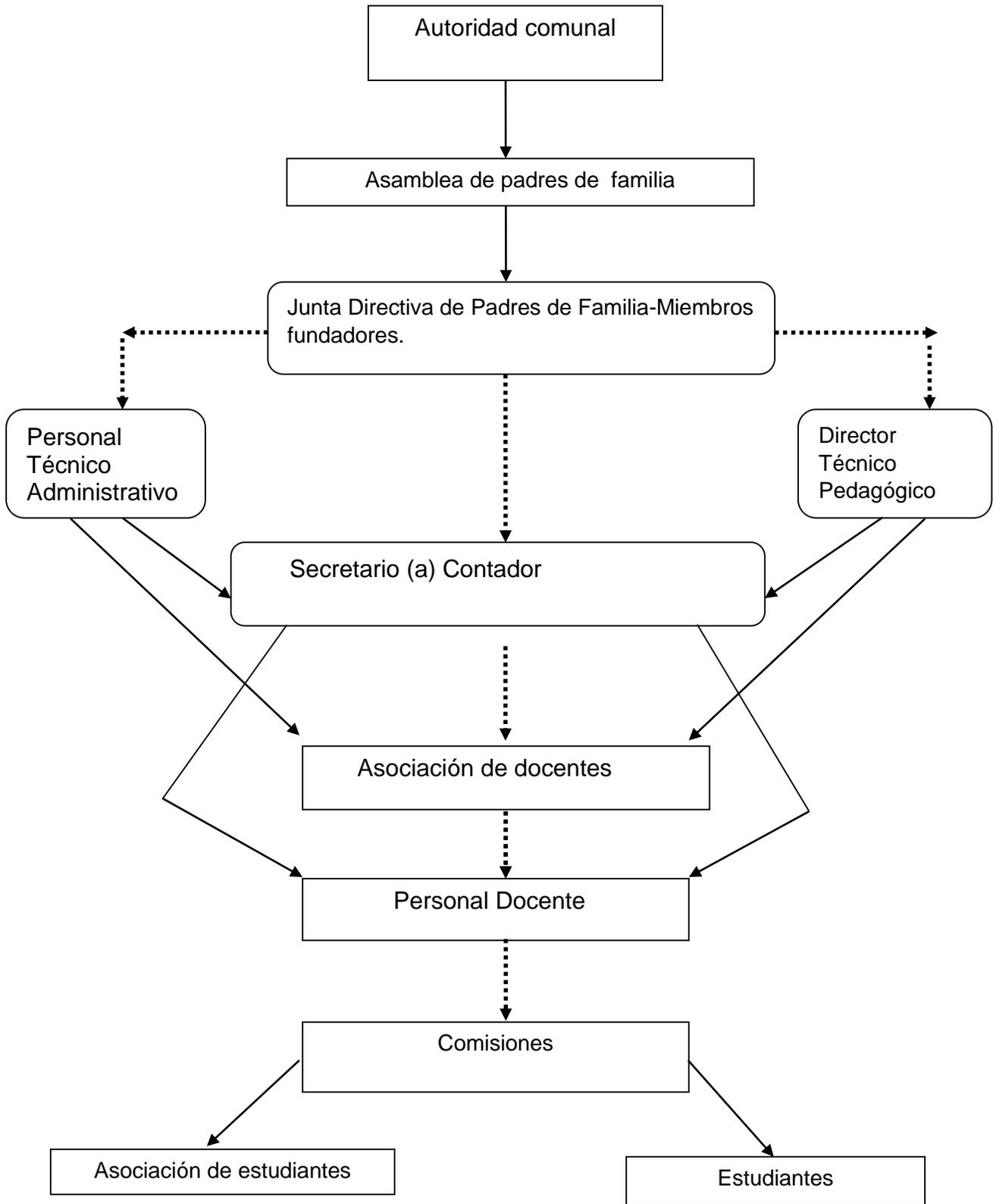
1.5.9 Estructura organizacional

El Instituto Mixto de Educación Diversificada por Cooperativa K'ak' No'jib'al, de la Aldea Chuatroj, municipio y departamento de Totonicapán, está organizado de la siguiente forma:

¹³ Estatuto K'ak' No'jib'al

¹⁴ Idem

ORGANIGRAMA¹⁵



¹⁵ Estatuto K'ak' No'jib'al

1.5.10 Recursos (humanos, materiales y financieros)

a) Humanos:

Personal administrativo

No.	NOMBRE	Cargo
1	Lic. Víctor Baquix Puac	Director Administrativo
2	PEM: Isidro Domingo Puác Puác	Director Técnico Pedagógico.
2	PC. Aracely Guadalupe Vásquez Ajpacajá	Secretaria-Contador

DOCENTES

No.	NOMBRE
1	Manuel Pérez García
2	Brayan Domingo Itzep Chanchavac
3	Víctor López Cuc
4	Magdalena Azucena Tzul Xiloj
5	Elías Martín García
6	Sergio Rodolfo Ordóñez Xiloj
7	David José Batz Vásquez
8	Mario Nehemías Menchú Cuc
9	Juventina Florinda Vásquez Vásquez
10	Pedro Marcelino Vásquez Vásquez
11	Erick German Vásquez Vásquez
12	Julia Marisela Puac Tzul

b) Materiales:

Equipo de Oficina

- 1 Archivo
- 2 mesas
- 3 Libreros
- 1 Fotocopiadora
- 1 Teléfono de línea
- 2 Computadoras

Mobiliario escolar

- 3 Pizarras
- 60 Escritorios
- 3 Cátedras

Servicios accesibles a los estudiantes

- 1. Mini biblioteca
- 2. Laboratorio de computación (compartido con IBC)
- 3. Mini librería
- 4. Máquinas de escribir para estudiantes
- 5. Vivero forestal¹⁶

1.6 Lista de carencias

- ✓ No existe módulo de cómo se prepara el abono orgánico
- ✓ Desconocimientos del abono orgánico
- ✓ Deficiencia en la recaudación de la cuota estudiantil
- ✓ Falta de oportunidad de construcción de abonera
- ✓ Falta de aprovechamiento de terreno propio de la institución

¹⁶ Estatuto K'ak' No'jib'al

- ✓ Falta de equipo de amplificación
- ✓ Falta de recursos para la reforestación
- ✓ No se imparten contenidos relacionados a la producción agrícola sin fertilizantes químicos
- ✓ Carencia de fuentes bibliográficas sobre protección al medio ambiental.

1.7 Cuadro de análisis y priorización de problemas

PROBLEMAS	FACTORES QUE LOS PRODUCEN	SOLUCIONES
Desactualización tecnológica	Inexistencia de laboratorio de computación propio Inexistencia de un aula virtual	Continuar con la gestión del laboratorio de computación, ya que se encuentra en proceso. Crear un fondo previsorio para la posterior adquisición de un aula virtual.
Debilidad financiera	Deficiencia en la recaudación de la cuota estudiantil	Capacitar al personal para la correcta administración de lo poco que se obtiene. Gestionar becas estudiantiles, ante entidades nacionales e internacional.
Infraestructura carente	Falta de oportunidad de construcción de edificio propio	Seguimiento de gestiones para financiamiento de edificio escolar.

	Falta de aprovechamiento de terreno propio de la institución	Aprovechar el espacio propio de la institución, realizando actividades productivas para la misma.
Pobreza de soporte operativo	Falta de equipo de amplificación.	Adquisición de fondos para obtener equipo de amplificación Solicitar donación de equipo de amplificación
Deforestación en bosques locales	Falta de recursos para la reforestación. Tala excesiva de bosques locales.	Gestionar donativos para reforestación. Proponer el uso alternativo de combustibles poco dañinos al ambiente
Desconocimiento de técnicas de abono orgánico	No se imparten contenidos relacionados a la producción agrícola sin fertilizantes químicos Carencia de fuentes bibliográficas sobre protección al medio ambiente	Diseño de Módulo sobre la preparación abono orgánico y construcción de abonera Diseñar un programa curricular que priorice temas medio ambientales.

1.7.1 Problema priorizado

En común acuerdo con los miembros de la comunidad educativa del Instituto Mixto de Educación Diversificada por Cooperativa K'ak' No'jib'al IMEDCO de la aldea Chuatroj Totonicapán, quienes a través de la técnica lluvia de ideas, y en coordinación con el proyectista, analizaron las problemáticas arribando a la conclusión que el problema más sentido por la comunidad educativa y que más afecta el rendimiento educando, es el siguiente:

“Desconocimiento de técnicas de abono orgánico”

Para cuya solución se implementará el un proyecto pertinente, cuya definición se hará por medio del análisis de viabilidad y factibilidad; con el propósito de solventar una de las necesidades prioritarias de los estudiantes del cuarto Bachillerato en Ciencias y Letras con orientación en Agroforestal.

1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad

En búsqueda de determinar la mejor solución a la problemática previamente elegida, se sometieron a análisis las siguientes opciones de solución:

Alternativas de Solución

Opción 1. Módulo sobre la preparación abono orgánico y construcción de abonera

Opción 2. Diseñar un programa curricular que priorice temas medio ambientales.

CUADRO DE ANÁLISIS DE VIABILIDAD Y FACTIBILIDAD

No.	INDICADORES	Opción No. 1		Opción No. 2	
		SI	No	SI	No
01	¿Se cuenta con recursos económicos para preparar el abono orgánico como proyecto?	X			X
02	¿Se cuenta con el apoyo externo para el financiamiento del proyecto?	X			X

03	¿Es aprobado el proyecto por el personal de la institución?	X			X
	ADMINISTRATIVO				
04	¿La preparación del abono orgánico y construcción de abonera tiene impacto positivo en la población beneficiada?	X		X	
05	¿El proyecto es reconocido como importante, en la institución beneficiada?			X	X
06	¿La juventud estudiosa tendrá buenos beneficios, en cuanto a conocimientos posteriores?	X		X	
07	¿Se contó con la autorización legal para la realización del proyecto?	X			X
08	¿Existen reglas que amparan la ejecución del proyecto?	X			X
09	¿El tiempo es suficiente para la ejecución del proyecto?	X			X
10	¿Se ha cumplido con las recomendaciones apropiadas para ejecutar el proyecto?	X			X
11	¿Se contó con el apoyo de los estudiantes y personal docente instituto en la preparación del proyecto.	X			X
13	¿Se tiene conocimiento en cuando la opción disciplinaria para la ejecución del proyecto?		X		X
	TECNICO				
14	¿Ha definido con claridad las metas?	X			X
15	¿Se contó con los insumos que necesita para la ejecución del proyecto?	X			X
16	¿Se cuenta con la planificación de las actividades a realizar?	X			X
	MERCADO				
17	¿El proyecto es factible a la comunidad educativa y en la comunidad en general?	X			X
18	¿Se cuenta con personal capacitado para la preparación del proyecto?	X			X
19	¿El proyecto satisface las necesidades de la población beneficiada?	X		X	
	POLITICO				
20	¿La entidad apoyara con seguridad la preparación del proyecto?	X			X

21	¿El proyecto es rentable para la institución?	X			X
	Cultura				
22	¿Contribuye a la conservación del medio ambiente?	X			X
23	¿Contribuye favorablemente a la fertilización de toda clase producto?	X		X	
	SOCIAL				
24	¿El proyecto beneficia a la comunidad en general y la comunidad educativa?	X		X	
25	¿El proyecto abre la práctica de valores para la conservación del medio ambiente y la cultural?	X		X	
26	¿El proyecto genera unidad en otras instituciones existes en la comunidad?		X		X
27	¿El proyecto tiene relación con la cultura y el medio ambiente en la actualidad?	X		X	
	Total	23	2	8	18

1.9 Problema seleccionado

Desconocimiento de técnicas de abono orgánico

1.10 Solución viable y factible

Por medio de los criterios de viabilidad y factibilidad, se llegó a establecer como proyecto a ejecutar: el **Módulo sobre la preparación abono orgánico y construcción de abonera**, complementándose con la realización de capacitaciones sobre su uso, con los estudiantes de la carrera de Bachiller en Ciencias y Letras con orientación en Agroforestal del Instituto Mixto de Educación Diversificada por Cooperativa K'ak' No'jib'al IMEDCO.

CAPITULO II

PERFIL DEL PROYECTO

2.1 Aspectos Generales

2.1.1 Nombre del proyecto

Módulo sobre la preparación abono orgánico y construcción de abonera, dirigido a estudiantes de Bachillerato en Ciencias y Letras con orientación en Agroforestal del Instituto Mixto de Educación Diversificada por Cooperativa de la Aldea Chuatroj, Totonicapán.

2.1.1 Problema

Desimplementación de técnicas de abono orgánico

2.1.3 Localización del proyecto

Instituto Mixto de Educación Diversificada por Cooperativa K'ak' No'jib'al IMEDCO, ubicado en la Aldea Chuatroj, municipio y departamento de Totonicapán

2.1.4 Unidad ejecutora

Universidad San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Extensión Totonicapán, Estudiante Epesista, Estudiantes y Docentes del Instituto Mixto de Educación Diversificada por Cooperativa K'ak' No'jib'al IMEDCO y Copemaya R.L.

2.1.5 Tipo de proyecto

El proyecto consiste en construcción de abonera y preparación de abono orgánico en el Instituto Mixto de Educación Diversificada por Cooperativa K'ak' No'jib'al IMEDCO

2.2 Descripción del proyecto:

El proyecto consiste en el diseño de un Módulo sobre la preparación de abono orgánico y construcción de abonera, beneficiando directamente a los estudiantes del instituto diversificada. complementado con una jornada de capacitación sobre

la temática, para garantizar su correcto desempeño durante la construcción de una abonera en las instalaciones del establecimiento educativo beneficiado.

Todo ello, con el fin de conservar la fertilidad del suelo y contrarrestar la problemática detectada “Desconocimiento de técnicas de abono”, por medio del enriquecimiento los conocimientos y habilidades de los estudiantes de la Carrera de Bachillerato en Ciencias y Letras con orientación en Agroforestal en el Instituto Mixto de Educación Diversificada por Cooperativa K’ak’ No’jib’al IMEDCO de la Aldea Chuatroj, municipio y departamento de Totonicapán.

Durante todo el proceso de capacitación y construcción de la abonera, se hizo énfasis en la propuesta de que el abono orgánico no es contaminante, es resistente, productivo, saludable y económico, para la producción agrícola local.

2.3 Justificación

El diseño del Módulo sobre la preparación de abono orgánico y la construcción de la abonera, es un proyecto fundamentado en la necesidad de los estudiantes de la carrera de Bachillerato en Ciencias y Letras con orientación en Agroforestal, de adquirir conciencia, y a la vez de reforzar sus habilidades y conocimientos, acerca de la producción agrícola no perjudicial a la naturaleza.

Esto, considerando que el abono orgánico se ha comprobado por los ancestros de estas tierras que es muy funcional y no contaminante, ya que ha sido utilizado no solo en los tiempos pasados, sino aún hoy en día, los agricultores inteligentes lo prefieren por su gran versatilidad, precio, duración y compuestos de compost que contiene.

2.4 Objetivos del proyecto

2.4.1 Generales

- a) Contribuir con la conservación del medio ambiente a través de proyectos ambientalistas.

- b) Diseñar un Módulo sobre la preparación de abono orgánico y la construcción de una abonera, con la participación de los estudiantes de la Carrera de Bachillerato en Ciencias y Letras en Agroforestal en el Instituto Mixto de Educación Diversificada por Cooperativa K'ak' No'jib'al IMEDCO, de la Aldea Chuatroj, municipio y departamento de Totonicapán.

2.4.2 Específicos:

1. Socializar el módulo con los estudiantes de la carrera de Bachiller en Ciencias y Letras con orientación en agroforestal
2. Diseñar un Módulo que explique la preparación de abono orgánico.
3. Impartir talleres de capacitación a los beneficiarios directos sobre el contenido del Módulo.
4. Sensibilizar a los estudiantes sobre la gran ventaja del abono orgánico
5. Construir una abonera que puedan los estudiantes utilizar posteriormente para buen el beneficio de los mismos.

2.5 Metas

1. Plantar un total de 2000 plántulas (pino colorado y pino blanco), en el bosque comunal de la Aldea Chuatroj, en tres áreas asignadas.
2. Diseñar un Módulo sobre la preparación de abono orgánico y reproducir 12 ejemplares para su publicación.
3. Preparar 100 costales de abono orgánico, apto para todo tipo de cultivo.
4. Sensibilizar a un 100% de los estudiantes y docentes involucrados acerca de la importancia del proyecto.
5. Capacitar a un 100% de los beneficiarios directos, antes y durante la construcción de la abonera orgánica.
6. Confeccionar un plan sostenible del proyecto destinado a estudiantes de las promociones siguientes en la misma carrera.

2.6 Beneficiarios (directos e indirectos)

2.6.1 Directos

Personal docente y estudiantes del Instituto Mixto de Educación Diversificada por Cooperativa K'ak' No'jib'al IMEDCO, padre de familia y autoridad del mismo establecimiento

2.6.2 Indirectos

Población en general de la Aldea Chuatroj, Totonicapán.

2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto

FUENTES DE FINANCIAMIENTO	INSTITUCIONES PROVEEDORAS	COSTO	TOTAL
Copemaya R.L, Instituto IMEDCO. ➤ Epesista			
Materiales			
➤ 100 costales de broza	Bosque comunal	Q.500.00	
➤ 25 costales de gallinaza.	Deposito Zunil	Q.750.00	
➤ 25 costales estiércol de ganado	Epesista	Q.750.00	
➤ 50 costales de sauco.	Bosque comunal	Q.250.00	
➤ 4 ensartos de panela.	Deposito San Luis	Q. 240.00	
➤ 2 docenas de levadura.	Deposito San Luis	Q. 240.00	
➤ 3 Costales ceniza.	Epesista	Q. 75.00	

➤ 10 bolsas de cal hidratada.	Deposito San Miguel	Q. 330.00	
➤ 3 costales de xilote.	Epesista	Q. 300.00	
➤ 1 flete.	Epesista	Q.75.00	
➤ gestiones.	Picoperero	Q.200.00	
➤ 20 refacciones.	Epesista	Q.100.00	
➤ 20 medios días.		Q.600.00	
		TOTAL	Q.4,510.00

2.8 Cronograma General

No.	Semanas Actividades	Meses Responsables	Agosto				Septiembre					Octubre					
			1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4		
1	Gestión y autorización de financiamiento.	Institución donante epesista Antonio Baquix Puac															
2	Solicitud de lugar de ejecución del proyecto.	Institución beneficiada epesista Antonio Baquix Puac															
3	Recopilación y análisis de información	Epesista Antonio Baquix Puac															
4	Presentación institucional del proyecto	Institución beneficiada y epesista Antonio Baquix Puac															
5	Reunión de trabajo con Director del IMEDCO	Institución beneficiada y epesista Antonio Baquix Puac															

2.9 Recursos (humanos, materiales, físicos, financieros)

2.9.1 Humanos

- ✓ Gerente de la Cooperativa Maya R.L.
- ✓ Personal docente y administrativo del Instituto Mixto de Educación Diversificada por Cooperativa K'ak' No'jib'al IMEDCO.
- ✓ Estudiantes de K'ak' No'jib'al IMEDCO
- ✓ Epesista

2.9.2 Materiales

- ✓ broza
- ✓ gallinaza
- ✓ esterco de ganado
- ✓ sauco
- ✓ panela
- ✓ levadura
- ✓ ceniza
- ✓ cal hidratada
- ✓ xilote

CAPÍTULO III

PROCESO DE EJECUCIÓN

El presente capítulo describe en primer plano: los resultados alcanzados a través de la ejecución de las actividades programadas, mismas derivadas a su vez de los objetivos y metas fijados; y en segundo plano: confronta los productos obtenidos durante esta etapa, con sus correspondientes logros.

3.1 Actividades y Resultados:

No.	Actividades	Resultados
1	Solicitud de apoyo para realizar el proyecto a la patrocinante Copemaya R. L.	Se obtuvo la aprobación de la solicitud.
2	Solicitud de donación de 2000 plántulas (pino colorado y pino blanco) para reforestación.	Se obtuvo una donación de 2000 plántulas de árboles, de parte de vivero IMEDCO.
3	Solicitud de autorización para efectuar la reforestación, presentada a la comunidad de Chuatroj.	Se autorizó la solicitud de reforestación en tres áreas del bosque comunal de la Aldea Chuatroj, Totonicapán.
4	Visita de observación para delimitar el área a reforestar.	Se visitaron y delimitaron geográficamente las tres áreas del bosque comunal de Chuatroj, autorizadas para su reforestación
5	Solicitud de apoyo a autoridades comunales y comunidad educativa del Instituto Básico por Cooperativa y el Instituto Mixto de Educación Diversificada por Cooperativa IMEDCO.	Se obtuvo la cooperación de las autoridades locales de la Aldea Chuatroj y de la comunidad educativa de los establecimientos: Instituto Básico por Cooperativa y el IMEDCO.
6	Solicitud de asesoría técnica a Ingeniero Agrónomo de IMEDCO, Sergio Aldo Ordóñez Xiloj.	Se obtuvo la asesoría de ingeniero agrónomo de IMEDCO.
7	Preparación del terreno a reforestar con la colaboración de vecinos de la comunidad de Chuatroj.	Terreno listo para efectuar la plantación, con la ayuda de vecinos de la comunidad de Chuatroj.
8	Traslado de pilones de las	Se trasladaron los pilones al área

	plántulas a sembrar, con la colaboración de estudiantes.	asignada de reforestación.
9	Siembra de 2000 plántulas (pino colorado y pino blanco), en tres áreas del bosque comunal de la Aldea Chuatroj.	Se plantaron 2000 plántulas en el bosque comunal de Chuatroj, con la colaboración de autoridades comunales, comunidad educativa del IMEDCO, e ingeniero agrónomo.
10	Monitoreo y limpieza del área reforestada, con la colaboración de vecinos de la comunidad de Chuatroj.	Se monitoreó el avance de la plantación en el área reforestada, verificándose que la actividad fue satisfactoria.
11	Elaboración de plan de sostenibilidad de la reforestación.	Plan de sostenibilidad puesto en práctica.
12	Solicitud de autorización para realizar microproyecto a Director Administrativo de IMEDCO, Prof. Víctor Felipe Baquix Puac.	Aprobación de solicitud de microproyecto.
13	Diagnóstico de las necesidades del IMEDCO, y determinación de la mejor solución viable y factible (microproyecto).	Se elaboró diagnóstico de la institución patrocinada, habiendo establecido el proyecto a ejecutar.
14	Estructuración de los contenidos para el Módulo sobre la preparación de abono orgánico.	Selección detallada de los contenidos del Módulo sobre la preparación de abono orgánico.
15	Impresión del Módulo y publicación de 12 ejemplares.	Se imprimió el Módulo para la producción de abono orgánico y construcción de abonera, publicándose 12 ejemplares del mismo.
16	Solicitud de broza a las autoridades comunales de la Aldea Chuatroj.	Se obtuvo una donación de 100 quintales de broza, de parte de las autoridades comunales de Chuatroj.
17	Recolección de broza en el bosque comunal de la Aldea Chuatroj.	Se efectuó la recolección de 100 quintales de broza, con la cooperación de estudiantes del IMEDCO.
18	Compra de la materia prima para la abonera y el abono orgánico.	Se gestionaron fondos y se efectuó la compra del resto de materia prima para la construcción de la abonera y producción del abono orgánico.
19	Elaboración de material	Se elaboraron carteles, fichas, hojas

	didáctico (carteles) para las capacitaciones.	y guías de trabajo para la jornada de capacitación.
20	Capacitación sobre contenidos del Módulo, con la colaboración del Ingeniero de IMEDCO.	Se realizó una jornada de capacitación práctica sobre contenidos del Módulo, con la colaboración del Ingeniero de IMEDCO, Sergio Aldo Ordóñez Xiloj, y con la participación de los beneficiarios directos (estudiantes y docentes).
21	Construcción de abonera orgánica.	Se construyó la abonera orgánica en un terreno de experimentación del IMEDCO, utilizando como guía el Módulo presentado.
22	Producción de abono orgánico.	Se realizó la producción de 80 quintales de abono orgánico, con la participación de los estudiantes y docentes del IMEDCO, con fundamento en el Módulo y bajo la asesoría coordinada del Ingeniero Sergio Aldo Ordóñez Xiloj y el epesista.
23	Acuerdo de Sostenibilidad.	Se acordó con el Director Administrativo de IMEDCO un compromiso de seguimiento para el proyecto de la abonera orgánica.
24	Entrega de ejemplares de Módulo sobre la preparación de abono orgánico y de abonera orgánica.	Se entregaron 12 de ejemplares del Módulo sobre la preparación de abono orgánico y de la abonera.
25	Redacción de Informe Final.	Se redactó informe final de las fases del proyecto: diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación.
26	Entrega y aprobación del Informe Final de EPS.	Informe Final de EPS, entregado y aprobado por la asesora.

3.2 Productos y Logros:

No.	Productos	Logros
1.	Reforestación del bosque comunal de la Aldea Chuatroj.	Siembra de 2000 plántulas de las especies pino blanco y pino colorado, en tres áreas del bosque comunal de Chuatroj, Totonicapán.
2.	Módulo sobre la preparación de abono orgánico y construcción de	a.) Se elaboró un Módulo sobre la preparación de abono

	abonera, dirigido a estudiantes de Bachillerato en Ciencias y Letras con orientación en Agroforestal del Instituto Mixto de Educación Diversificada por Cooperativa de la Aldea Chuatroj, Totonicapán.	orgánico y construcción de abonera. b.) Se publicaron 12 ejemplares del Módulo, mismos que fueron entregados al Director del IMEDCO.
3.	Abonera para la producción de abono orgánico.	a.) Se construyó una abonera orgánica con mano de obra de los beneficiarios directos, en un terreno de experimentación del IMEDCO. b.) Apoyo técnico, materiales e insumos para su siembra. c.) Aprobación del proyecto.

3.2.1 Referencia Macro Proyecto. (Reforestación)

El macroproyecto efectuado con la cooperación de la institución patrocinante como es el Instituto Mixto de Educación Diversificada por Cooperativa K'ak' No'jib'al IMEDCO, consistió en la reforestación del bosque comunal de la Aldea Chuatroj, mismo que se efectuó con la finalidad de contribuir con la conservación y protección del medio ambiente de esa localidad, habiéndose contado para ello con la mano de obra de todos los vecinos y de estudiantes de dos institutos de la comunidad; todo lo anterior, con la intención de crear en los participantes una consciencia ambientalista sobre la importancia del cuidado y protección de su medio ambiente.

Para la puesta en marcha de dicha actividad, el estudiante epesista, realizó gestiones de financiamiento ante la Cooperativa Maya R. L., de solicitudes de autorización ante las autoridades comunales de la Aldea Chuatroj, y de cooperación a los Directores de los institutos de Básico por Cooperativa y de instituto mixto de Educación Diversificada por Cooperativa (IMEDCO).



MÓDULO SOBRE LA PREPARACIÓN DE ABONO ORGÁNICO Y CONSTRUCCIÓN DE ABONERA,

**Dirigido a estudiantes de Bachillerato en Ciencias y Letras con orientación
en Agroforestal del Instituto Mixto de Educación Diversificada por
Cooperativa de la Aldea Chuatroj, Totoncapán.**



Epesista Recopilador: ANTONIO BAQUIAX PUAC

Asesora: Licda. Guadalupe Hernández

ÍNDICE

Contenidos	Páginas
INTRODUCCIÓN.	i
JUSTIFICACIÓN.	ii
OBJETIVOS	iii
CAPITULO I	
EL ABONO ORGÁNICO	
1.1 Definición de abono orgánico	1
1.2 Beneficios del abono orgánico	2
1.3 Abono orgánico tipo compost	2
1.4 Utilidad del abono orgánico	4
Hoja de trabajo	5
CAPITULO II	
CONSTRUCCIÓN DE UNA ABONERA DE HOYO	
2.1 Herramientas que se utilizan	6
2.2 Pasos para construir una abonera de hoyo	9
Hoja de trabajo para taller práctico	12
CAPITULO III	
PRODUCCIÓN DE ABONO ORGÁNICO	
3.1 Herramientas que se utilizan	13
3.2 Materiales a utilizar	15
3.3 Pasos para la producción de abono orgánico (tipo compost)	16
3.4 Mantenimiento y cuidado de la abonera de hoyo	19
3.5 Ventajas y desventajas del abono orgánico tipo compost en hoyos	19
Hoja de trabajo para taller práctico	20
CONCLUSIONES.	
BIBLIOGRAFÍA.	

INTRODUCCIÓN

La presente Módulo sobre la producción de abono orgánico y construcción de abonera fue elaborado como producto del Ejercicio Profesional Supervisado del Estudiante Epesista Recopilador, con el propósito de dar a conocer el procedimiento para la elaboración de abono orgánico además de sus ventajas y beneficios en relación a la conservación de los recursos naturales.

Es innegable que la conservación de los suelos es una de las prioridades para la preservación de los recursos naturales, ya que es de la tierra de donde provienen otros recursos como lo son las plantas y el agua. Siendo las plantas una de las fuentes más ricas de alimentación tanto para los seres humanos como para los animales.

Circunstancia que motiva la ejecución de este proyecto, cuya finalidad principal constituye la publicación del presente módulo de orientación agrícola ambientalista, que va dirigido a estudiantes de la carrera de Bachillerato en Ciencias y Letras con orientación en Agroforestal del Instituto Mixto de Educación Diversificada IMEDCO de la Aldea Chuatroj, con el propósito de enriquecer sus conocimientos agrícolas ambientales, motivándoles así a respetar y preservar su ecosistema.

El contenido del presente módulo se centra en enfatizar la importancia de utilizar abonos orgánicos en vez de los de origen químico, para evitar consecuencias negativas como la infertilidad, sequía y erosión de los suelos agrícolas.

JUSTIFICACIÓN

- ✓ Ante la necesidad evidente de cuidar, regenerar y conservar nuestro medio ambiente, este módulo pretende entregar a la comunidad educativa de K'ak' No'jib'al IMEDCO de la Aldea Chuatroj, una herramienta pedagógica útil que permita a los docentes
- ✓ Así mismo a los estudiantes, específicamente de la carrera de Bachillerato en Ciencias y Letras con orientación en agroforestal, mejorar la calidad del proceso enseñanza aprendizaje en relación a los conocimientos básicos sobre técnicas de agricultura ecológica.
- ✓ Y con ello, contribuir con el enriquecimiento de los futuros estudiantes del instituto diversificada y su aplicación para la conservación de medio ambiente.
- ✓ Aunque fuere en mínima parte a debilitar la crisis ambiental ocasionada en gran parte por el hombre a los recursos naturales, hecho que se suscita significativamente en la actualidad del municipio Totonicapán.

OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL:

Crear conciencia personal para contribuir con la formación académica proporcionando herramientas para la elaboración de abono orgánico tipo compost a través del presente Módulo sobre la preparación de abono orgánico y construcción de abonera, dirigido a estudiantes de Bachillerato en Ciencias y Letras con orientación en Agroforestal del Instituto Mixto de Educación Diversificada por Cooperativa K'ak' No'jib'al IMEDCO de la Aldea Chuatroj, Totonicapán.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- a) Elaborar un módulo con las indicaciones necesarias para que los estudiantes del establecimiento beneficiado, puedan preparar con conocimientos y procedimientos del compost, así como la creación de una abonera.

- b) Desarrollar una jornada de capacitación sobre los procedimientos del compost y construcción de una abonera

- c) Fomentar en los estudiantes actitudes que contribuyan con la sostenibilidad de los recursos naturales de nuestro ambiente natural.

- d) Crear, fortalecer la conciencia ecológica y formación académica a través de la preparación de abono orgánico y construcción de abonera a estudiantes del instituto diversificada.

CAPITULO I EL ABONO ORGÁNICO

1.1 Definición de abono orgánico:

Es el resultado que se obtiene de la combinación de desechos de origen animal, vegetal o mixto que se añade al suelo con el objeto de mejorar sus características físicas y biológicas.



Los abonos orgánicos: Es un proceso de descomposición en presencia de oxígeno y control de temperatura de residuos orgánicos que existen en el medio natural, bajo condiciones controladas, y que producen un material parcialmente estable de lenta descomposición en condiciones favorables.

1.2 Beneficios del abono orgánico:

- Mejora la calidad del suelo y produce un crecimiento saludable en las plantas.

Es barato ya que se hace sólo con elementos de desecho orgánicos.

- Se recicla desechos orgánicos y no contamina el medio ambiente.

- a) Aumenta el poder de retención de agua en el suelo.
- b) Proporciona nutrientes necesarios para el crecimiento de las plantas como.
- c) Soporta los cambios bruscos de acidez del suelo contra la acción de pesticidas y metales tóxicos.
- d) Proporcionan una mejor calidad de vida al consumir alimentos vegetales abonados con esta sustancia.
- e) Brinda oportunidad de empleo, pues puede convertirse en un negocio de las familias de la comunidad



1.3 Abono Orgánico tipo Compost

El compost es una sustancia compuesta con material orgánico que resulta de la descomposición de desechos orgánicos vegetales y animales, es un buen abono para el crecimiento de las plantas y además mejora el suelo.



El término compost significa compuesto, este abono es el resultado del proceso de descomposición y fermentación de diferentes clases de materiales orgánicos que bien pueden ser; excrementos de animales, restos de comida y otros materiales que pueden descomponerse con la presencia de aire, lo cual permite obtener como producto el compost, un abono de muy buena calidad el cual puede ser utilizado en la agricultura.

Esta clase de abono es natural, producto de la biodegradación de la materia orgánica, a través de un procedimiento muy fácil de aplicar, únicamente se debe de conocer la calidad de los materiales a utilizar y las necesidades nutricionales del suelo.

1.4 Utilidad del abono orgánico:

- a. Favorece la estabilidad de la composición de los suelos destinados para la actividad agrícola,
- b. Aumenta la capacidad de retención de agua en el suelo, haciéndolo más fértil.
- c. Se incrementa el contenido de nutrientes para los cultivos.
- d. Contribuye como soporte y alimento de los microorganismos ya que viven a expensas del humus y contribuyen a su mineralización y
- e. permite que exista una cosecha abundante y de muy buena calidad, incrementando la esperanza de vida de la población que consume alimentos abonados con esta sustancia.

Hoja de Trabajo

A continuación responda las siguientes preguntas:

1) ¿Qué es abono orgánico?

2) ¿Cuáles son sus ventajas?

3) ¿Qué es el abono orgánico tipo compost?

4) ¿Qué significa el término compost?

5) ¿Cuáles son los beneficios del compost?

CAPÍTULO II CONSTRUCCIÓN DE UNA ABONERA

Es necesario contar con un diseño y un espacio de suelo plano para la construcción de la abonera, si ya es así, se preparan las herramientas que se utilizaran.

2.1 Herramientas que se utilizan:

Para construir nuestra abonera de hoyo es importante tomar en cuenta las herramientas que se deben tener, para que el trabajo sea adecuado y fácil de ejecutar.

Azadón

- Con esta herramienta podemos limpiar la superficie a escavarse para la perforación del hoyo donde se construirá la abonera.



Pala

- Se utiliza para remover la tierra producto de la excavación para la construcción de la abonera.



Palilla

- Lo utilizaremos para remover tierra en espacios reducidos donde la pala no puede llegar haciendo más fácil el trabajo, dejando uniforme los angulos en la perforación para la construcción de la abonera.



Rastrillo

- Es muy útil para remover hojas, césped, desmenuzar piezas grandes de tierra, y nivelar el suelo.



Barre hojas de plástico

- Una vez perforado el hoyo donde se construye la abonera, esta herramienta es muy útil para barrer y limpiar los contornos de la construcción, removiendo materiales que no son útiles.



Cubeta

- Recipiente poco profundo y generalmente de forma rectangular, de metal o plástico, etc.



Piocha

Herramienta con una punta cortante, a manera de pico, para cavar áreas difíciles o endurecidas.



Botas de hule

- Las botas de goma protegen a quien las usa del agua y del barro. Son utilizadas en la agricultura como parte de la indumentaria de trabajo en ciertas actividades que requieren protección en condiciones adversas.



Guantes de hule

- Tienen su principal uso en los trabajos agrícolas relacionados con elementos químicos y/o que requieren limpieza. Su uso, es cada vez más común para evitar el contagio de enfermedades o contaminaciones por agentes dañinos (químicos o bacterianos).



Carreta

- La utilizamos para el traslado del exceso de tierra o basura producto de la limpieza, así también, nos servirá para el acarreo de materiales a utilizar.



2.2 Pasos para construir una abonera

1. Se elige un área de preferencia con humedad pero al mismo tiempo con acceso a la luz del sol, seguidamente se limpia el terreno con el azadón, el rastrillo y el barre hojas de plástico. Se deben quitar todos los elementos no deseados como basura, piedras, u objetos extraños.



3 Se mide un rectángulo de 2 metros de largo por 1 metro de ancho dentro del área previamente limpiada.



4 Dentro del rectángulo, se excava un hoyo de 1.5 metros de profundidad.

Se deberán cavar tantos hoyos como sean necesarios, dependiendo de la cantidad de abono orgánico que se desee producir.

5 Cuando los hoyos ya estén cavados se vuelve a barrer el contorno para evitar residuos de tierra o materiales no deseados, entonces ya están listos para depositar las capas de los elementos que se van a emplear para la producción del abono orgánico.



CAPÍTULO III PRODUCCIÓN DE ABONO ORGÁNICO

Una vez que ya contamos con la abonera lista, comenzaremos a depositar los elementos para la producción del abono orgánico, para ello necesitaremos lo siguiente:

3.1 Herramientas que se utilizan:

Con la intención de facilitar y agilizar la ejecución de nuestro trabajo, podemos emplear las siguientes herramientas.

Azadón

- Con esta herramienta podemos remover los materiales a utilizar en el compost.



Pala

- Se utiliza para remover los elementos del compost, e inclusive para facilitar el traslado del abono orgánico.



Rastrillo

- Es muy útil para remover la tierra y el abono orgánico.



Cubeta

- Recipiente poco profundo y generalmente de forma rectangular de metal o plástico empleado para el acarreo de agua u otros materiales necesarios para el compost, también es útil para el vaciado de la abonera.



Piocha

- Herramienta con una boca cortante, a manera de pico para amalgamar los elementos endurecidos de la mezcla del compost



Botas de hule

- Las botas de goma protegen a quien las usa del agua y del barro. Son utilizadas en la agricultura como parte de la indumentaria de trabajo en ciertas actividades que requieren protección en condiciones adversas.



Guantes de hule

- Tienen su principal uso en los trabajos relacionados con elementos químicos y/o que requieren limpieza. Su uso, es cada vez más común para evitar el

contagio de enfermedades o contaminaciones por agentes dañinos (químicos o bacterianos).



Carreta

- La utilizamos para el traslado del abono orgánico tipo compost al área donde se vaya a necesitar.



3.2 Materiales a utilizar:

- 100 costales de broza
- 25 costales de gallinaza
- 25 costales estiércol de ganado
- 50 costales de sauco
- 4 ensartos de panela
- 2 docenas de levadura
- 3 costales ceniza
- 10 bolsas de cal hidratada
- 3 costales de xilote

3.3 Pasos para la producción de abono orgánico

1. Contar con una abonera de hoyo lista para llenar.



2. Acumular una cierta cantidad de material orgánico de origen vegetal (broza, panela, levadura, sauco, xilote), animal (estiércol y gallinaza) y mineral (cal, ceniza), además de tierra de buena calidad, en las proporciones anteriormente indicadas. Sin mojarlos, aireados y tapados para evitar las moscas.
3. Construir capas dentro del hoyo, como se indica enseguida, cubriendo cada capa con tierra, con el fin de que las lombrices del suelo tengan fácil acceso a la abonera, ya que son muy buenas descomponedoras de materia orgánica.



4. La primera capa basal puede ser de xilote con el fin de asegurar buena aireación y drenaje.

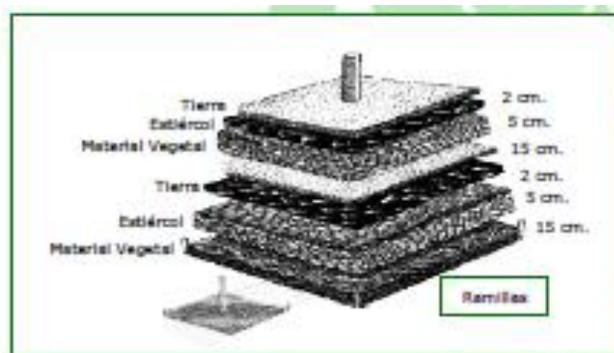
5. Se coloca una segunda capa de unos 15 cm de restos vegetales (broza, sauco), los cuales deben quedar sueltos, no apisonados.



6. Una tercera capa de unos 5 cm. de excrementos y orinas de animal (excremento de ganado y gallinaza, con panela y levadura desechas).

7. Una cuarta capa de unos 2 cm. de tierra con la mezcla de ceniza y cal hidratada

8. Este procedimiento se repite, hasta alcanzar una altura del tope de la abonera de hoyo, teniendo cuidado de humedecer (sin que el agua llegue a escurrir) entre cada serie de capas, si la sequedad del material lo hiciera necesario.



9. Cubrir la abonera con una capa de pasto seco o paja, con el fin de mantener la humedad y la temperatura. Es recomendable mojar y mantener la abonera pero no saturada de agua.



10. Cada dos o tres semanas es recomendable dar vueltas al abono para que el material de las orillas y la descomposición sea uniforme.



Al interior de la abonera se producirán una serie de fenómenos que nos indicaran que la descomposición ha comenzado. Por ejemplo, si introducimos la mano dentro de la abonera, sentiremos que la temperatura ha subido.

El abono orgánico estará listo después de unos tres o cuatro meses en invierno y aproximadamente un mes en verano.

Una forma práctica de saberlo es que no es posible identificar los materiales usados en un principio y el olor es agradable, a tierra húmeda y en apariencia es muy similar al de tierra de hojas



3.4 Mantenimiento y cuidado de la abonera de hoyo:

- 1.- Hay que cuidar la humedad. En verano cuidar que no se seque demasiado hay que rociarlo por encima todos los días y cubrirla con unas ramas si está a pleno sol. Si en invierno hay lluvias prolongadas hay que cubrirlas con un plástico.
- 2.- Una vez que se termina de hacer la abonera no se debe agregar nuevos materiales (desechos de la cocina o jardín para que no se retrasara la descomposición.
- 3.- Si la abonera huele mal, eso quiere decir que tiene demasiado material verde. Para solucionar el problema se debe agregar más material seco y revolver.

3.5 Ventajas y desventajas del abono orgánico tipo compost en hoyos:

VENTAJAS DEL COMPOST EN HOYOS

- Se requiere de poca cantidad de agua
- En el hoyo se retiene la humedad en la época seca
- Se puede agregar desechos poco a poco en el hoyo

DESVENTAJAS DEL COMPOST EN HOYOS

- El tiempo necesario para obtener el compost es más o menos 1 año
- En la época de lluvias se llena de agua y esto perjudica a la descomposición
- El material puede atraer muchas moscas, mosquitos y otros insectos.

Hoja de trabajo para taller práctico

INSTRUCCIONES: Realizar lo que se les pide a continuación.

PARTE TEÓRICA:

- a) Haga un listado de los materiales que pueden utilizarse para la producción de abono tipo compost:

- b) Enumere brevemente los pasos para la producción de abono tipo compost:

PARTE PRÁCTICA:

- a) Comparta su experiencia durante el proceso de producción de abono orgánico, mediante un comentario oral en plenaria

CONCLUSIONES

- Por medio del presente Módulo sobre la producción y construcción de abonera se informó a los estudiantes de la carrera de Bachillerato en Agroforestal del IMEDCO, sobre los procedimientos del compost, así como la creación de una abonera.
- Se desarrolló una jornada de capacitación sobre los procedimientos para la producción del compost y construcción de una abonera de hoyo.
- Se fomentó en los estudiantes actitudes que contribuyen con la sostenibilidad de los recursos naturales de nuestro ambiente natural.

BIBLIOGRAFÍA

Manual para la elaboración de compost. Bases conceptuales y procedimientos. OPS/HEP/HESURU02.99.

PROYECTO JALDA Cartilla 10. "PRODUCCIÓN DE COMPOST". 2010

E-GRAFÍA

<file:///F:/Proyecto%20Sobre%20Abono%20Organico/Elaboraci%C3%B3n%20de%20Compost..pdf>

<http://www.green.go.jp/green/gyoumu/kaigai/manual/bolivia/03text/spanish/10.pdf>

<file:///F:/Proyecto%20Sobre%20Abono%20Organico/Abono%20Org%C3%A1nico%20tipo%20compost..pdf>

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN: TOTONICAPÁN
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO (EPS)
ASESORA: LICDA. GUADALUPE LEONOR HERNÁNDEZ



INSTRUMENTO PARA EVALUAR LA FASE DIAGNÓSTICA INSTITUCIONAL

Lista de cotejo

INSTRUCCIONES: A continuación se presentan aspectos a evaluar en la fase del diagnóstico institucional, realizado en la Aldea Chuatroj y en el Instituto Mixto de Educación Diversificada por Cooperativa de la aldea Chuatroj.

No.	INDICADORES	SI	NO
1	Se planificó el diagnostico.	X	
2	Las instituciones colaboraron con la información requerida.	X	
3	La investigación de información fue accesible, según los objetivos del epesista.	X	
4	Se utilizó adecuadamente las técnicas y los instrumentos para recopilar la información.	X	
5	Se analizó la información recabada.	X	
6	Se realizó estudio de carencias en la institución.	X	
7	Se priorizó el problema.	X	
8	Se llevó acabo la viabilidad y factibilidad.	X	
9	Las propuestas de solución fueron aceptables.	X	
10	Se evaluó el diagnostico a través de una lista de cotejo.	X	

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN: TOTONICAPÁN
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO (EPS)
ASESORA: LICDA. GUADALUPE LEONOR HERNÁNDEZ



INSTRUMENTO PARA EVALUAR EL PERFIL DEL PROYECTO

Lista de cotejo

INSTRUCCIONES: A continuación se presentan aspectos a evaluar el perfil del proyecto. Realizado en la Aldea Chuatroj y en el Instituto Mixto de Educación Diversificada por Cooperativa de la aldea Chuatroj, Totonicapán.

No.	INDICADORES	SI	NO
1	El título del proyecto es claro y preciso.	X	
2	Se planificó la fase del perfil del proyecto.	X	
3	Se estableció y se cuantificó las metas que se desean alcanzar	X	
4	El perfil muestra claramente los objetivos que se pretende alcanzar.	X	
5	Se han incluido todas las actividades principales en el cronograma.	X	
6	Se obtuvo apoyo en el financiamiento del proyecto.	X	
7	Se realizó el presupuesto de insumos a utilizar.	X	
8	El perfil llena los requisitos necesarios para ejecutar el proyecto.	X	
9	El Proyecto contribuye con las necesidad de la institución y el medio ambiente.	X	
10	El proyecto es avalado por las autoridades para la ejecución	X	

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN: TOTONICAPÁN
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO (EPS)
ASESORA: LICDA. GUADALUPE LEONOR HERNÁNDEZ



INSTRUMENTO PARA EVALUAR LA FASE DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

Lista de cotejo

INSTRUCCIONES: A continuación se presentan aspectos a evaluar en la fase de ejecución del proyecto, Realizado en el Instituto Mixto de Educación Diversificada por Cooperativa de la aldea Chuatroj, Totonicapán.

No.	INDICADORES	SI	NO	Observación
1	Se elaboró la Guía de Metodología en el Instituto Mixto de Educación Diversificada.	X		
2	Se reforestó en el bosque comunal de Chuatroj.	X		
3	Se coordinó las actividades referentes a la ejecución del proyecto.	X		
4	Se verificó y se supervisó la ejecución del proyecto	X		
5	El tiempo sugerido para cada capacitación fue suficiente	X		
6	Se integraron adecuadamente los conocimientos de alcance y secuencia de objetivos.	X		
7	Se entregaron materiales de forma digital	X		No se realizó una capacitación, por semana de Evaluación
8	Se entregó el Módulo revisado	X		
9	El proyecto contribuyó con la protección del medio ambiente.	X		
10	Se plantaron 2,000 plántulas.	X		
11	Se cumplieron las metas de capacitación	X		

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN: TOTONICAPÁN
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO (EPS)
ASESORA: LICDA. GUADALUPE LEONOR HERNÁNDEZ



INSTRUMENTO DE EVALUACION FINAL

Lista de cotejo

INSTRUCCIONES: A continuación se presentan aspectos a evaluar en la etapa de evaluación del proyecto, realizada en el Instituto Mixto de Educación Diversificada de la aldea Chuatroj, Totonicapán.

No.	INDICADORES	SI	NO
1	El proyecto resolvió una de las necesidades priorizada.	X	
2	Tiene relevancia el proyecto a la Facultad de Humanidades.	X	
3	Se estructuró con eficiencia el proyecto de investigación del Ejercicio Profesional Supervisado.	X	
4	El Módulo fue aceptado por el Ministerio de Educación.	X	
5	El proyecto que se realizó es de beneficio para la comunidad	X	
6	Fue notable la ejecución del proyecto.	X	
7	Las capacitaciones realizadas a director, personal docente y estudiantes, contribuirá al cuidado del medio ambiente y a la mejora de la calidad de vida	X	
8	Se concientizaron los estudiantes de la importancia del proyecto.	X	
9	El proyecto ejecutado en el instituto fue aprovechado por los estudiantes.	X	
10	Ayudará a la economía de los estudiantes de futuras generaciones través de la sostenibilidad del proyecto.	X	

CAPITULO IV PROCESO DE EVALUACION

4.1 Evaluación del Diagnóstico:

Para la evaluación de esta primera etapa del proyecto, se elaboró una lista de cotejo, misma que fue aplicada con la participación de las autoridades administrativas de la institución patrocinante y de representantes de los beneficiarios directos del microproyecto (Director del establecimiento y directiva de estudiantes del IMEDCO), habiéndose obtenido los siguientes resultados derivados de los criterios sometidos a su consideración:

4.1.1 Resultados

- a) Todas las actividades de la etapa de diagnóstico se derivaron del cronograma general del proyecto, mismas que fueron programadas en concordancia con los objetivos y metas formuladas al respecto.
- b) Se aplicaron adecuadamente las técnicas de investigación bibliográfica, observación, entrevistas, encuestas y FODA,
- c) Se obtuvo información pertinente y adecuada para tener un panorama general de ambas instituciones.
- d) Se utilizaron procedimientos adecuados para la detección de carencias y su posterior análisis.
- e) Se formularon propuestas de solución eficientes para cada problemática y se sometieron en seguida al análisis de viabilidad y factibilidad.
- f) Se determinó como proyecto a ejecutar la opción de solución más viable y factible.

4.2 Evaluación del Perfil:

Tanto las actividades de esta etapa como el perfil en sí mismo (producto) fueron sometidos a evaluación mediante una lista de cotejo, donde se tomaron en cuenta criterios relacionados a aspectos como: objetivos y metas,

beneficiarios, tiempo, recursos humanos y materiales. Obteniéndose los siguientes resultados satisfactorios:

4.2.1 Resultados

- a) Se identificó claramente el problema y el proyecto a ejecutar.
- b) Se hizo una descripción general del proyecto y se presentaron los argumentos que justifican su ejecución.
- c) Se plantearon objetivos y metas alcanzables con relación al proyecto a ejecutar.
- d) Se programaron todas las actividades del proyecto en un cronograma práctico y ordenado.
- e) Se identificaron las fuentes de financiamiento.
- f) Se identificaron los recursos necesarios para realizar el proyecto.
- g) Se formuló un presupuesto justo de ingresos y egresos para la realización del proyecto.
- h) Se presentó y aprobó el perfil del proyecto por todos los involucrados en su ejecución.

4.3 Evaluación del Proceso de Ejecución:

El proceso de ejecución fue evaluado mediante una lista de cotejo, cuyos criterios fueron formulados con la finalidad de verificar principalmente el cumplimiento de los objetivos y metas previamente planteados, así como su concordancia con el cronograma de actividades y con el presupuesto programado. De la aplicación de dicha instrumento de evaluación, se desprendieron los siguientes resultados positivos:

4.3.1 Resultados

- a) Se evidenció el desarrollo óptimo de todas las actividades planificadas en el cronograma del proyecto, en correspondencia con los objetivos y metas planeados.

- b) Se contó con los recursos humanos, materiales, físicos y financieros necesarios para la puesta en marcha y culminación del proyecto.
- c) Se contó con la participación y cooperación entusiasta de todos los involucrados (autoridades comunales de Chuatroj), y principalmente de los beneficiarios directos (comunidad educativa del IMEDCO).
- d) Se cumplió con la ejecución eficiente y justa del presupuesto asignado.
- e) Se contó con el tiempo necesario para la realización de todas las actividades de ejecución.
- f) El producto final y los logros de la ejecución del proyecto fueron ampliamente apreciados y reconocidos por los beneficiarios directos e indirectos.
- g) El apoyo técnico y financiero por parte de las instituciones involucradas fue plenamente satisfactorio.

4.4 Evaluación Final:

Para la evaluación del impacto del proyecto también se implementó como instrumento una lista de cotejo conteniendo criterios destinados a comprobar el cumplimiento de lo planificado en relación a cada una de las etapas del proyecto (Diagnóstico, Perfil, Ejecución, Evaluación), habiéndose obtenido los siguientes resultados favorables:

4.4.1 Resultados

- a) Durante la etapa de diagnóstico se recabó y analizó pertinentemente la información de ambas instituciones, dando como resultado final la determinación del proyecto a ejecutar.
- b) Mediante el perfil del proyecto se definió claramente el proyecto a ejecutar, habiéndose planeado y ejecutado eficazmente, todos los aspectos y actividades necesarios.

- c) A través del proceso de ejecución se concretaron a cabalidad todas las actividades previamente planeadas, cumpliéndose así con los objetivos y metas fijadas al respecto.
- d) El macroproyecto fue concretado mediante la reforestación de las áreas autorizadas para el efecto, en el bosque comunal de la Aldea Chuatroj, Totonicapán.
- e) En producto principal del microproyecto fue el Módulo para la preparación de abono orgánico y construcción de abonera, mismo que fue diseñado, impreso y publicado con éxito.
- f) El microproyecto fue complementado con una parte práctica consistente en una jornada de capacitación con la participación activa de los beneficiarios directos (comunidad educativa del IMEDCO).
- g) El resultado final de ambos proyectos fue considerado como de suma importancia tanto para los beneficiarios directos como para toda la población en general de la comunidad de Chuatroj, Totonicapán.

CONCLUSIONES

- Así mismo, el microproyecto denominado **Módulo sobre la preparación de abono orgánico y construcción de abonera**, dirigido a estudiantes de Bachillerato en Ciencias y Letras con orientación en Agroforestal del Instituto Mixto de Educación Diversificada por Cooperativa de la Aldea Chuatroj, Totonicapán, tuvo un impacto positivo y bastante reconocido por los involucrados y por los vecinos en general.
- El Módulo anteriormente mencionado se refiere los todos los procedimientos que se requiere para preparación de abono orgánico y la construcción de una abonera con los estudiantes de Instituto de Educación Diversificada
- realización una charla con los estudiantes y personal docentes del establecimiento beneficiado
- La charla vino a reforzar los conocimientos y habilidades de los estudiantes del IMEDCO en relación a la preservación de los recursos naturales de la localidad, beneficiándose así indirectamente al resto de la población totonicapense y.
- El macroproyecto de reforestación, contó con la oportuna y activa participación de las autoridades comunales y vecinos de la Aldea Chuatroj, Totonicapán, habiéndose logrado la siembra de un total de 2000 plántulas de pino blanco y pino colorado en el bosque comunal de dicha comunidad, además de haberse puesto en marcha un plan de seguimiento a cargo de líderes comunitarios, contribuyendo así al cuidado y conservación del medio ambiente

RECOMENDACIONES

1. A los miembros la comunidad educativa local, se les insta a darle continuidad al uso adecuado al Módulo sobre la preparación de abono orgánico y construcción de abonera.
2. Que los futuros estudiantes que se escriben en el instituto diversificada ponen en práctica y valoran el módulo elaborado
3. A la población en general, se le insta a colaborar en el proceso de reforestación de sus bosques afectados por la actual crisis ambiental.
4. A las autoridades comunales de la Aldea Chuatroj se les motiva a seguir apoyando este tipo de proyectos ambientalistas.

BIBLIOGRAFÍA

1. Estatuto K'ak' No'jib'al
Instituto IMEDCO Chuatroj
2. Estudio Socioeconómico de Copemaya
Unidad de análisis de Cooperativa Maya R. L.
3. Ley forestal, Decreto Legislativo 101-96
Congreso de la República de Guatemala
4. Manual de Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado
Edición 2010
5. Manual para la elaboración de compost. Bases conceptuales y procedimientos.
OPS/HEP/HESURU02.99.
6. Monografía de la comunidad de Chuatroj, Totonicapán
Autoridad comunal de la Aldea Chuatroj
7. Plan Estratégico de la Aldea Chuatroj
Autoridad comunal de la Aldea Chuatroj

E-GRAFÍA

8. <http://www.fao.org/docrep/006/w1309s/w1309s10.htm#TopOfPage>

APÉNDICE

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO (EPS)**



PLAN GENERAL DE EPS

I. PARTE INFORMATIVA

- 1.1 Institución:** Cooperativa Maya Responsabilidad Limitada (Copemaya R. L).
- 1.2 Ubicación:** La Cooperativa integral de ahorro y crédito se encuentra funcionando en las instalaciones de la Asociación de Desarrollo Integral Comunitaria con siglas ADIC, está ubicada en el Paraje Xemolin Abaj de la Aldea Chuatroj, municipio de Totonicapán, departamento de Totonicapán. Se encuentra a 20 kilómetros de la cabecera departamental Totonicapán. A 17 Km. aproximadamente del departamento de Quetzaltenango. Y a 192 Kilómetros distantes de la ciudad Capital de Guatemala
- 1.3 Dirección de la Institución:**
Paraje Xemolin Abaj de la Aldea Chuatroj, municipio de Totonicapán, departamento de Totonicapán.
- 1.4 Responsable de la Institución:**
Gerente Administrativo, Pedro Antonio Vásquez Ordóñez
- 1.5 Sector:** Privado, Cooperativista
- 1.6 Duración:** 4 meses
- 1.7 Responsable:** Estudiante Epesista, Antonio Baquix Puac

II. JUSTIFICACION

La crisis ambiental que se está viviendo en el territorio guatemalteco, aparentemente surgida desde la década de los ´90, hecho que puede evidenciarse mediante los cambios climáticos drásticos y los excesivos desastres naturales, han motivado a la Facultad de Humanidades para motivar a sus estudiantes a realizar pequeños proyectos ambientalistas por medio de su Ejercicio Profesional Supervisado.

Por lo que, el presente EPS tiene como propósito primordial contribuir certeramente con a la protección del medio ambiente, específicamente en la Aldea Chuatroj del municipio y departamento de Totonicapán.

La Aldea Chuatroj posee un bosque comunal muy extenso, mismo que tampoco ha sido la excepción a la problemática de deforestación y sequía, por lo que se pidió autorización a las autoridades comunales locales para efectuar una reforestación en tres áreas mayormente afectadas de dicho bosque.

Para la ejecución del macroproyecto de reforestación se cuenta con el apoyo incondicional de las autoridades y de los vecinos de la comunidad, teniendo también, el ofrecimiento de la desinteresada mano de obra de los miembros de la comunidad educativa de dos institutos locales por cooperativa, durante todo el proceso de siembra. Y así mismo, se espera tener el mismo apoyo en la consecutiva fase del microproyecto.

III. DESCRIPCION

La finalidad del Ejercicio Profesional Supervisado el epesista contribuyan con el desarrollo socio económico de la población guatemalteca, por medio de la ejecución de proyectos que demuestren la capacidad y la gestión del estudiante epesista.

En el Ejercicio Profesional Supervisado, se requiere de la aplicación de técnicas y métodos para recabar información e identificar el problema ambiental más evidente, con el fin de darle solución a través de un proyecto que en este caso, lo

constituye la reforestación en áreas donde se presenta mayor deforestación, por lo que el proyecto se ejecutara en las siguientes fases.

a. Diagnóstico institucional

Esta etapa consiste en identificar las políticas, visión, misión, área geográfica, historia, área financiera, recursos físicos, y recursos humanos, personal administrativo, operativo y de servicio; en la recopilación de la información se aplicarán técnicas de investigación, relacionada con la institución patrocinadora, de la información obtenida se elegirán las acciones necesarias para la ejecución del proyecto.

b. Perfil del proyecto

El perfil del proyecto tiene como finalidad realizar una presentación de cada uno de los pasos que requiere la ejecución del proyecto, teniendo como base fundamental los siguientes lineamientos: justificación, objetivos, metas, actividades, recursos humanos, financieros y físicos, evaluación y control para proceder a la ejecución del proyecto.

c. Ejecución del proyecto

En esta fase se describen de forma ordenada las secuencias de las actividades previstas en el perfil del proyecto, tomando en cuenta el tiempo, costo y meta, detallándose y verificándose el logro obtenido.

d. Evaluación final

Etapa donde se someterán los resultados y productos del proyecto a diversos criterios de evaluación, pero especialmente a lo relativo a la aceptación de los beneficiarios directos del macroproyecto de reforestación, quienes son los habitantes de la Aldea Chuatroj, Totonicapán.

IV.OBJETIVOS

a. Generales

Elaborar ordenadamente cada una de las etapas del Ejercicio Profesional Supervisado: Etapa de Diagnostico, Perfil, Evaluación y Ejecución del proyecto.

b. Específicos

- Realizar una planificación para cada etapa del Ejercicio Profesional Supervisado.

- Elaborar y aplicar instrumentos y técnicas, para la recopilación de información tales como: Lista de cotejo, observación, entrevista, FODA y guía de los ocho sectores , aplicadas a la institución patrocinante e institución patrocinada, para identificar las carencias y deficiencias que se tienen en las mismas, para analizar y priorizar problemas.

- Perfilar dos proyectos ambientales (macroproyecto y microproyecto), describiendo ordenadamente cada uno de sus elementos.

- Ejecutar un microproyecto que sea de utilidad y amplio beneficio a la institución patrocinada.

- Desarrollar ordenadamente cada una de las actividades programadas en el cronograma de las diferentes planificaciones.

- Evaluar cada una de las actividades planificadas en cada etapa del ejercicio Profesional Supervisado, a través de listas de cotejo, con la participación de los involucrados en el proyecto.

- Entregar un informe de cada etapa del Ejercicio Profesional Supervisado al Asesor para la aprobación respectiva.

- Redactar informe final del proyecto ejecutado en el Ejercicio Profesional Supervisado.

V. METAS

- Elaborar cuatro planificaciones para el desarrollo y aplicación del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) Etapa Diagnostica, Perfil de Proyecto, Ejecución del Proyecto y de Evaluación del proyecto.
- Diseñar y aplicar instrumentos de recopilación de información con la colaboración de representantes de ambas instituciones involucradas.
- Realización de dos diagnósticos, de la institución patrocinante y de la comunidad patrocinada para identificar las carencias de tal manera que se priorice el problema y darles posibles soluciones.
- Ejecución de un macroproyecto ambiental que beneficie a un 90% de la población local.
- Ejecución de un microproyecto que beneficie al 100% de la institución patrocinada.
- Desarrollar efectivamente las actividades de las cuatro etapas del Ejercicio Profesional Supervisado.
- Elaborar un informe de las cuatro etapas del Ejercicio Profesional Supervisado.
- Entrega de un informe final a la asesora que contenga la cuatro etapas del Ejercicio Profesional Supervisado.

VI. ACTIVIDADES

- Revisión y Aprobación de la Planificación General del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) por la asesora.
- Elaboración y entrega de solicitud a la institución patrocinante he institución patrocinada, para la realización del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)
- Reuniones con entidades institucionales de ambas instituciones involucradas.
- Elaboración y aprobación de la planificación de etapa diagnostica.
- Elaboración y aplicación de instrumentos para recabar información.
- Diagnosticar a la institución patrocinante e institución patrocinada, a través de un listado de carencias y un cuadro de análisis.
- Priorizar un problema ambiental para darle una solución al mismo.
- Realizar análisis de viabilidad y factibilidad del proyecto.
- Gestionar apoyo técnico y económico a instituciones gubernamentales y no gubernamentales para la ejecución de un proyecto ambiental y ejecución de campañas de reforestación.
- Realizar una jornada de capacitación sobre temas ambientalistas.
- Elaboración de planificación del perfil del proyecto.
- Revisión y aprobación del perfil del proyecto, por la asesora de EPS.
- Elaboración de plan de ejecución del proyecto Ambiental.
- Revisión y aprobación de la planificación de ejecución del proyecto Ambiental por el asesor de EPS.
- Ejecución del microproyecto ambiental.
- Entrega del proyecto a las autoridades comunales de la Aldea Chuatroj, Totonicapán.
- Evaluación de las etapas del Ejercicio Profesional Supervisado.

- Entrega del informe final a las autoridades respectivas.
- Entrega y aprobación del informe final de EPS.

VII. Cronograma General de Actividades

No	Semanas Actividades	Meses Responsables	Agosto				Septiembre					Octubre						
			1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4			
1	Gestión y autorización de financiamiento.	Institución donante epesista Antonio Baquiaux Puac																
2	Solicitud de lugar de ejecución del proyecto.	Institución beneficiada epesista Antonio Baquiaux Puac																
3	Recopilación y análisis de información	Epesista Antonio Baquiaux Puac																
4	Presentación institucional del proyecto	Institución beneficiada y epesistas Antonio Baquiaux Puac																
5	Reunión de trabajo con Director del IMEDCO	Institución beneficiada y epesistas Antonio Baquiaux Puac																
6	Perfil del proyecto	Epesista																
7	Planificación y agenda de trabajo	Epesista Antonio Baquiaux Puac																
8	Acuerdos sobre fechas	Director de IMEDCO y epesista Antonio Baquiaux Puac																
9	Elaboración y diseño del módulo	Epesista Antonio Baquiaux Puac																
10	Revisión y corrección del módulo	Epesista Antonio Baquiaux Puac																
11	Impresión y publicación del módulo	Epesista Antonio Baquiaux Puac																
12	Recolección de broza	Personal, estudiantes del IMEDCO y epesista Antonio Baquiaux Puac																
13	Compra de la	Epesista Antonio																

- Vehículos de transporte

c) Materiales

- Azadones
- Machetes
- Metros
- Cuadernos
- Lapiceros
- Hojas de papel bond
- Documentos de apoyo

d) Tecnológicos

- Cañonera
- Computadora
- Impresora
- Cámara digital
- Teléfonos
- Internet
- USB

e) Naturales

- Plántulas de pino blanco y pino colorado
- Área de plantación
- Agua

f) Financiamiento

- Copemaya R. L.
- Instituto IMEDCO de Aldea Chuatroj

IX. Evaluación

Se realizará durante el proceso y al finalizar cada una de las etapa del Ejercicio Profesional Supervisado, a través de instrumentos de observación cuyos resultados se presentarán dentro del informe final.

f. _____
Antonio Baquix Puac
Estudiante Epesista

Vo. Bo. _____
Licda. Guadalupe Leonor Hernández
Asesora

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO (EPS)**



PLAN DE DIAGNÓSTICO

I. PARTE INFORMATIVA

1.1 Institución Patrocinante:

Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Maya Responsabilidad Limitada Copemaya R L

1.2 Institución Patrocinada:

Instituto de Educación Diversificada por Cooperativa (IMEDCO)

1.3 Lugar de la Institución Patrocinante:

Aldea Chuatroj, Totonicapán

1.4 Lugar de la Institución Patrocinada:

Aldea Chuatroj, Totonicapán

1.5 Tipo de Proyecto:

Educativo Ambientalista

1.6 Tiempo de Ejecución:

4 meses

1.7 Responsable:

Estudiante epesista Antonio Baquix Puac

II JUSTIFICACIÓN

La siguiente etapa se enfoca a realizar una investigación en ambas instituciones involucradas, la patrocinante Copemaya R. L. y la patrocinada IMEDCO, por medio de la aplicación de instrumentos y técnicas utilizadas para recolectar datos, sobre la estructura de las instituciones y sus principales problemáticas, cuyos resultados se analizarán con la finalidad de definir un proyecto que venga a solucionar oportunamente el problema priorizado.

III. OBJETIVOS

a. General

- b.** La situación y función actual de la institución patrocinante y patrocinada, para detectar las problemáticas que les aquejan y finalmente ejecutar un proyecto que responda a dichas demandas o necesidades.

c. Específicos

- Realizar gestiones ante la Cooperativa Maya R. L. para trabajar conjuntamente en la conservación y cuidado del medio ambiente local.
- Elaborar instrumentos de investigación para la recolección de información.
- Aplicar los instrumentos de recolección de información con la colaboración de representantes de ambas instituciones involucradas.
- Procesar y analizar la información recolectada, para revelar los problemas que limitan la funcionalidad de ambas instituciones.
- Contribuir con la conservación del medio ambiente de la comunidad de Chuatroj, Totonicapán.

IV ACTIVIDADES

- Presentación de solicitud a la institución patrocinante.
- Autorización de financiamiento por parte de la institución patrocinante.
- Revisión y aprobación de la planificación de la primera etapa: Diagnostico institucional, por la Asesora de EPS.
- Elaborar instrumentos para la realización de la investigación.
- Solicitar y realizar reunión con autoridades comunales de la Aldea Chuatroj y representantes de las instituciones involucradas.
- Aplicación de instrumentos y técnicas de investigación.
- Procesamiento y análisis de la información recabada.
- Identificar necesidades y carencias de ambas instituciones.
- Realizar un análisis de viabilidad y factibilidad de las alternativas de solución.

- Determinar proyecto a ejecutar.
- Evaluación de la primera etapa.
- Redacción y entrega de informe de la etapa de diagnóstico a la asesora.

V CRONOGRAMA

No	Semanas Actividades	Meses Responsables	Agosto				Septiembre							
			1	2	3	4	1	2	3	4	5			
1	Gestión y autorización de financiamiento.	Institución donante epesista Antonio Baquiaux Puac												
2	Planificación de la etapa de diagnóstico	Epesista Antonio Baquiaux Puac												
3	Solicitud de lugar de ejecución del proyecto.	Institución beneficiada epesista Antonio Baquiaux												
4	Recopilación de información	Epesista Antonio Baquiaux Puac												
5	Análisis de la información recabada	Epesista Antonio Baquiaux Puac												
6	Determinación del proyecto a ejecutar	Epesista Antonio Baquiaux Puac												
7	Presentación institucional del proyecto	Institución beneficiada y epesistas Antonio Baquiaux Puac Baquiaux												
8	Evaluación del diagnóstico	Epesista Antonio Baquiaux Puac												
9	Redacción y aprobación de informe de la etapa de diagnóstico	Epesista Antonio Baquiaux Puac												

VI RECURSOS

a. Humanos

- Asesora de Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)
- Gerente General de Copemaya R. L.
- Director Administrativo de IMEDCO
- Estudiantes
- Vecinos de la comunidad de Chuatroj

b. Materiales

- Libros y documentos de apoyo
- Legislación
- Útiles de oficina

d. Mobiliario y equipo:

- Computadora
- Impresora
- Proyector
- Memorias USB
- Cámara fotográfica
- Teléfono

e. Físicos

- Instalaciones de Copemaya R. L.
- Edificio escolar de IMEDCO
- Vehículos de transporte

e. Financieros

- Aportes de Copemaya R. L.
- Aportes del epesista
- Aportes de IMEDCO

VII TÉCNICAS

a. Investigación de campo:

- Hojas de entrevista
- Fichas
- Encuestas
- Fotografías
- Cartapacios

b. Observación directa:

- Libros
- Revistas
- Informes
- Fotografías
- Internet
- FODA: Fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas.

VIII EVALUACION DEL DIAGNÓSTICO

La evaluación de la primera fase se realizará a través de la aplicación de una lista de cotejo que verificará los resultados y de las actividades productos de las actividades planificadas, además de la revisión del informe del Ejercicio Profesional Supervisado por parte de la asesora.

f. _____
Antonio Baquix Puac
Estudiante Epesista

Vo. Bo. _____
Licda. Guadalupe Leonor Hernández
Asesora

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO (EPS)**



PLAN DEL PERFIL DEL PROYECTO

I. PARTE INFORMATIVA

- 1.1 Sede de Práctica:** Instituto de Educación Diversificada por Cooperativa IMEDCO
- 1.2 Lugar:** Aldea Chuatroj, Totonicapán
- 1.3 Proyecto:** Manual sobre la preparación de abono orgánico y construcción de abonera
- 1.4 Tiempo de Ejecución:** 2 meses
- 1.5 Unidad Ejecutora:** Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Epesista Antonio Baquix Puac

II. JUSTIFICACION

La etapa del perfil del proyecto es una fase elemental, donde se analiza y define claramente el contenido de microproyecto denominado “Manual sobre la preparación de abono orgánico y construcción de abonera”, y detallar de forma ordenada los elementos que lo integran, para que el mismo pueda ejecutarse sin ningún inconveniente.

III. OBJETIVOS

3.1 Generales

Formular y definir cada uno de los elementos que integran el perfil del proyecto, para su posterior eficiente ejecución.

3.2 Específicos

- Describir y justificar claramente el proyecto.
- Redactar los objetivos y metas del proyecto.
- Programar todas las actividades que se realizarán durante el proyecto.
- Establecer recursos y fuentes de financiamiento.
- Presentar el perfil del proyecto para la gestión de financiamiento.

IV. METAS

- Definir el contenido de los dos proyectos de EPS.
- Plantear un objetivo general y tres específicos.
- Formular cinco metas fácilmente cuantificables.
- Hacer un cronograma general y un presupuesto de ejecución.

V. ACTIVIDADES

- Planificación del perfil del proyecto
- Revisión y aprobación de la planificación del Perfil de proyecto, por la asesora.
- Redactar el perfil del proyecto.
- Presentación del perfil del proyecto a la institución patrocinante y a la institución patrocinada.
- Reunión de aprobación y formulación de acuerdos con ambas instituciones.
- Evaluación del Perfil del proyecto.
- Entrega de informe de perfil del proyecto para su aprobación por la asesora de EPS.

VI. Cronograma de Actividades.

No.	Semanas	Meses	Agosto				Septiembre					Octubre					
			1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4		
	Actividades	Responsables															
1	Planificación del perfil del proyecto y su aprobación	Epesista Antonio Baquix Puac y Asesora															
2	Elaboración del perfil del proyecto	Epesista Antonio Baquix Puac															
3	Presentación del perfil del proyecto	Epesista Antonio Baquix Puac															
4	Reunión con representantes de ambas instituciones	Epesista Gerente Copemaya Director Ad. IMEDCO															
5	Evaluación del perfil	Epesista Antonio Baquix Puacy Asesora															
6	Entrega y aprobación del perfil	Epesista Antonio Baquix Puac y Asesora															

VII. Recursos:

a. Humanos

- Gerente General Copemaya R. L.
- Director Administrativo IMEDCO
- Autoridades comunales de Aldea Chuatroj
- Epesista
- Asesora EPS

b. Materiales

- Útiles de oficina
- Manual de propedéutica para EPS
- Textos y Documentos de apoyo

d. Físicos

- Instalaciones de Copemaya R. L.
- Edificio escolar de IMEDCO
- Vehículos de transporte

e. Financieros

- Aportes de Copemaya R. L.
- Aportes del epesista
- Aportes de IMEDCO

f. Tecnológicos

- Computadora
- Impresora
- Cámara fotográfica
- Teléfono celular
- Internet
- Memorias USB y CD.

IX. Evaluación

La evaluación se llevara a cabo por medio de una lista de cotejo, aplicada con la colaboración de los representantes de las instituciones involucradas y las autoridades comunales de Chuatroj, además a través de la revisión del informe por parte de la asesora.

f. _____
Antonio Baquix Puac
Estudiante Epesista

Vo. Bo. _____
Licda. Guadalupe Leonor Hernández
Asesora



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO (EPS)**

PLAN DE EJECUCION DEL PROYECTO

I. Aspectos generales

- 1.1 Nombre del proyecto:** Módulo sobre la preparación de abono orgánico y construcción de abonera
- 1.2 Problema:** Desconocimiento de técnicas de abono compost
- 1.3 Localización del proyecto:** Aldea Chuatroj, Totonicapán
- 1.4 Unidad Ejecutora:** Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Epesista Antonio Baquix Puac
Copemaya R. L.
IMEDCO
- 1.5 Tipo de proyecto:** De producto, educativo ambientalista

II. JUSTIFICACION

La tercera etapa del Ejercicio Profesional Supervisado lo constituye la Ejecución del proyecto, concretizando y realizando las actividades previstas y planificadas en el perfil del proyecto, donde se detallad cada una de las actividades para desarrollarlas adecuadamente, la ejecución del proyecto es el proceso de realizar las actividades planificadas y programadas, utilizando los recursos materiales, humanos y financieros.

El proceso de gestión inicia cuando el estudiante epesista tiene a cargo un grupo de personas que colaboraran con él en las actividades de ejecución, ello con el fin

de alcanzar en su totalidad los objetivos y metas planificadas en el proyecto, con eficacia y eficiencia. Así como también se aplica la evaluación del proyecto con la única intención de comprobar si se han logrado las actividades programadas.

En la ejecución del macroproyecto se realizará una campaña de reforestación en coordinación con las autoridades comunales y vecinos de la comunidad de Chuatroj, mientras que en el microproyecto se diseñará y publicará el “Módulo sobre la preparación de abono orgánico y construcción de abonera” para beneficiar a la comunidad educativa del establecimiento educativo IMEDCO.

III. OBJETIVOS

3.1. General

Coadyuvar con la conservación y protección del medio ambiente de la comunidad de Chuatroj, a través del fomento de la educación ambientalista con la participación de la comunidad educativa del IMEDCO.

3.3 Específicos

- Reforestar el bosque comunal de la Aldea Chuatroj, Totonicapán, sembrando plántulas de pino blanco y pino colorado.
- Diseñar y publicar el “Módulo sobre la preparación de abono orgánico y construcción de abonera” dirigido a los estudiantes de Bachillerato en Ciencias Letras con orientación en Agroforestal del IMEDCO.
- Construir abonera para la producción de abono orgánico, en el terreno de experimentación del IMEDCO.

IV. METAS

- Plantar un total de 2000 plántulas de pino blanco y pino colorado en el bosque comunal de Chuatroj.
- Diseñar y publicar un módulo para la producción de abono orgánico.
- Reproducir 12 ejemplares del módulo.
- Construir abonera de cuatro hoyos en terreno de experimentación del IMEDCO.
- Promover la participación de un 100% de beneficiarios directos.
- Beneficiar a un 90% de la población de la comunidad de Chuatroj.

V. BENEFICIARIOS:

1.1 Directos

Población de la comunidad de Chuatroj
Comunidad educativa del IMEDCO

1.2 Indirectos

Sociedad en general

VI. Metodología

La metodología a ser específicamente teórica, activa, participativa y práctica, ya que los involucrados tendrán la oportunidad de escribir, participar, fortalecer y practicar los procesos necesarios para la producción de abono orgánico.

VI. Actividades

- Planificación de Ejecución de Proyecto, aprobación por la asesora de EPS.

- Reforestación del bosque comunal de la Aldea Chuatroj.
- Reunión con autoridades comunales y representantes de instituciones involucradas.
- Diseño y publicación de Módulo sobre la preparación de abono orgánico y construcción de abonera
- Revisión y aprobación del módulo.
- Reproducción de 12 ejemplares del módulo.
- Elaboración de material didáctico.
- Compra y preparación de materiales para preparación de abono y construcción de abonera.
- Evaluación del proceso de ejecución.
- Presentación de informe de la ejecución y aprobación por parte de la asesora.

VII. Cronograma de Actividades de Ejecución del Proyecto

No.	Semanas	Meses	Agosto				Septiembre					Octubre					
			1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4		
	Actividades	Responsables															
1	Planificación de la etapa de ejecución	Epesista Antonio Baquiox															
2	Reforestación del bosque comunal	Autoridad comunal, epesista, Director y estudiantes del IMEDCO															
3	Reunión con representantes de instituciones	Representantes de instituciones y epesista															
4	Elaboración y diseño del módulo	Epesista Antonio Baquiox Puac															
5	Revisión y corrección del módulo	Epesista Antonio Baquiox Puac															
6	Impresión y publicación del módulo	Epesista Antonio Baquiox Puac															

b) Materiales

- Azadones
- Palas
- Piochas
- Machetes
- Cintas métricas
- Cubetas
- Costales
- Guantes y botas de hule
- Útiles de oficina
- Documentos de apoyo
- Textos

c) Tecnológicos

- Computadoras
- Impresora
- cámara digital
- teléfono
- celular
- internet
- Memorias USB, CDs

d) Físicos

- Bosque comunal de Chuatroj
- Terreno de experimentación del IMEDCO
- Instalaciones de Copemaya R. L.
- Instalaciones de IMEDCO

e) Recursos Naturales

- Plántulas de pino blanco y pino colorado
- Materiales para producción de abono orgánico

X. Evaluación

Se aplicará una lista de cotejo para verificar los resultados de las actividades y productos obtenidos mediante la ejecución del proyecto; así mismo, se revisará el informe de la ejecución por parte de la asesora.

f. _____
Antonio Baquix Puac
Estudiante Epesista

Vo. Bo. _____
Licda. Guadalupe Leonor Hernández
Asesora



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO (EPS)**

PLAN DE EVALUACION DEL PROYECTO

I. ASPECTOS GENERALES

1.1 Nombre del proyecto: Módulo sobre la producción de abono orgánico y construcción de abonera

1.2 Problema: Desconocimiento de técnicas de abono orgánico

1.3 Localización del proyecto: Aldea Chuatroj, Totonicapán

1.4 Unidad Ejecutora:

- Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Departamento de Pedagogía, Sección Totonicapán.
- Gerente General Copemaya R. L.
- Director Administrativo IMEDCO
- Epesista Antonio Baquix Puac

1.5 Tipo de proyecto: De producto, educativo ambientalista

I. Justificación

En el ejercicio profesional supervisado (EPS), es importante y necesario evaluar las actividades que se ejecutarán en el desarrollo del proyecto, con el fin de comprobar si se han logrado los objetivos y metas previstas en cada una de las etapas que integran el EPS. La evaluación se ejecuta en: evaluación del diagnóstico institucional, perfil del proyecto, ejecución y producto final.

La evaluación está orientará principalmente a realizar un balance entre los objetivos logrados y metas propuestas durante la ejecución del proyecto,

también aspectos como: esfuerzos invertidos, tiempo, gestiones, capacitaciones, reuniones u cualquier otra de las actividades realizadas.

Durante el proceso de Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) es de suma importancia aplicar las diferentes etapas del proceso evaluativo como: ex-ante y post, mediante los cuales se verifica el estado de los materiales, actitudes, organización y potencialidades de los involucrados en la ejecución del proyecto.

La ejecución de evaluación tiene como objetivo verificar los medios disponibles y el cumplimiento de los objetivos previstos, así mismo la evaluación expost, la cual se realiza al culminar la ejecución del proyecto, ya que este proceso permitirá verificar el éxito del proyecto.

III. Objetivos

General

- Evaluar cada una de las etapas del Ejercicio Profesional Supervisado con el fin de verificar el cumplimiento de los objetivos previstos y las metas propuestas, así como impacto del proyecto.

Específicos

- Aplicar instrumentos de evaluación (listas de cotejo) para evaluar cada una de las etapas del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS).
- Evaluar las actividades que se describen en el cronograma de actividades de cada etapa, verificando el logro de los objetivos y las metas establecidas
- Aplicar en las diferentes etapas el proceso evaluativo, ex - ante, concurrente y ex - post, logrando así el éxito del proyecto.

IV. METAS

- Aplicar un instrumento evaluativo por cada una de las etapas del Ejercicio Profesional Supervisado.

IV. METAS

- Aplicar un instrumento evaluativo por cada una de las tapas del Ejercicio Profesional Supervisado.
- Evaluar un 100% de las cuatro etapas del Ejercicio Profesional Supervisado.
- Aplicación de las tres etapas del proceso evaluativo, ex - ante, concurrente y ex - post, en el desarrollo del proyecto.

V. ACTIVIDADES

- Elaboración de planificación de la etapa de evaluación.
- Revisión y aprobación de la planificación por el Asesor de EPS.
- Elaboración de un instrumento de evaluación (lista de cotejo) por cada etapa del proyecto.
- Aplicación de los instrumentos de evaluación.
- Redacción del informe de evaluación y aprobación por parte de la asesora.

VI. METODOLOGIA La metodología que se aplicara es activa, participativa ya que se involucran a los beneficiarios directos e indirectos del proyecto.

VII. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Cronograma de Evaluación

No.	Semanas	Meses	Agosto				Septiembre					Octubre					
			1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4		
	Actividades	Responsables															
1	Evaluación previa	Epesista Antonio Baquix Puac															
2	Redacción de listas de cotejo para evaluar cada una de las etapas	Epesista Antonio Baquix Puac															
3	Evaluación durante todo el desarrollo del proyecto	Epesista Antonio Baquix Puac															
4	Evaluación final del proyecto	Epesista Antonio Baquix Puacy asesora															
5	Elaboración del informe de evaluación	Epesista Antonio Baquix Puac															
6	Entrega, revisión del informe final y su respectiva aprobación	Epesista Antonio Baquix Puac y asesora															

VIII. EVALUACION

Se aplicará una lista de cotejo de acuerdo con los objetivos y metas del plan de evaluación. Además, se someterá el informe respectivo a la aprobación de la asesora.

f. _____
Antonio Baquix Puac
Estudiante Epesista

Vo. Bo. _____
Licda. Guadalupe Leonor Hernández
Asesora

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO (EPS)**



PLAN DE REFORESTACION

1 ASPECTOS GENERALES

- 1.1 Nombre del proyecto:** Reforestación del bosque comunal Aldea Chuatroj.
- 1.2 Problema:** Deficiente proyección en medio ambiente
- 1.3 Localización del proyecto:** Aldea Chuatroj, Totonicapán
- 1.4 Unidad Ejecutora.**
- Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades Sección Totonicapán.
 - Estudiante Epesista
 - Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Maya Responsabilidad Limitada
 - Autoridades comunales
 - Director Administrativo IMEDCO
- 1.5 Tipo de proyecto:** De producto, Educación Ambiental

2 DESCRIPCION DEL PROYECTO

El proyecto de reforestación está enfocado a la conservación y protección del bosque comunal de Chuatroj, ya que presenta un elevado índice de deforestación, orientando a las autoridades comunales, estudiantes y vecinos de la comunidad, a través de charlas de concientización sobre el proceso, con la asesoría de personas especializadas en el tema. El propósito es divulgar información sobre la importancia de la conservación, de nuestros bosques y los beneficios que se obtienen de ellos, en la salud de la población, coadyuvando en el proceso de ecosistemas y evitando parcialmente el calentamiento global.

a. Primer resultado

- Autorización del proyecto de reforestación identificar el área, estableciendo el tipo de árbol que se sembrará, identificando los patrocinadores a financiar el proyecto.

b Segundo Resultado

- Participación de autoridades comunales, comunidad educativa del IMEDCO y vecinos de la Aldea Chuatroj.

3 JUSTIFICACION

El objetivo de la reforestación es para contribuir en la conservación del bosque comunal de la Aldea Chuatroj, debido a la tala inmoderada e incendios forestales que ocurren específicamente verano.

Dejando como consecuencias contaminación del medio ambiente, tanto a la población, fauna y flora de la comunidad. Por lo que, requiere de hacer conciencia a las autoridades comunales de Chuatroj, con el apoyo de la institución patrocinadora y la oficina de medio ambiente y recursos naturales locales, involucrando a personas especializadas en el tema.

4 OBJETIVOS

a. Generales

Apoyar al recate y conservación del medio ambiente a través de la reforestación de árboles, identificando las especies adecuadas al área a reforestar, aprovechar el recurso natural del medio ambiente como la lluvia para sembrar los árboles ya que el suelo presenta humedad y las plantas crecen rápidamente.

b. Específicos

- Identificar el tipo de árbol que se sembrará.
- Localizar el área a reforestar y siembra de 1,800 árboles.
- Solicitarle colaboración a un ingeniero agrónomo para la siembra de las plántulas de pino blanco y pino colorado.
- Involucrar a las autoridades comunales y educativas de los establecimientos educativos involucrados, para comprometerse en darle seguimiento y cuidado a los árboles ya plantados.

METAS

a. A corto plazo

- Sembrar 2000 plántulas de pino blanco y pino colorado en el bosque comunal de Chuatroj.

- Concientizar a autoridades comunales, vecinos y alumnos del IMEDCO que funciona en dicha comunidad. .
- Favorecer a las habilidades de los estudiantes en el proceso de enseñanza aprendizaje, luego de crear un espacio de socialización de esa forma promover lazos de solidaridad y responsabilidad en los educandos para fortalecer los valores de solidaridad y responsabilidad, respeto trabajo en equipo al cuidado del medio ambiente.
- Transmitir y aplicar correctamente los procesos para reforestar el área deforestada con toda la comunidad educativa involucrada en la realización del proyecto.
- Lograr la colaboración de las autoridades comunales, vecinos y alumnos del centro educativo IMEDCO, a efecto de asegurar los convenios de sostenibles del proyecto.

b. MEDIANO PLAZO

- Planificar, ejecutar y evaluar el proceso de dos capacitaciones sobre prevención, conservación y protección del medio ambiente a autoridades comunales, vecinos y comunidad educativa del IMEDCO.
- Elaborar guía sistemática para reforestar utilizando la herramienta adecuada, tomando como base para aplicar correctamente los pasos para sembrar árboles con los alumnos del establecimiento seleccionado.
- Involucrar a autoridades locales y alumnos del establecimiento que pertenece al cantón, para brindar información acerca del instructivo para la elaboración de siembra de árboles.
- Gestionar y proporcionar herramientas necesarias para la siembra de árboles, previa instrucción.

c. A LARGO PLAZO

- Promover la importancia de la conservación y el cuidado del medio ambiente a través de capacitaciones a las autoridades locales y alumnos del IMEDCO de la Aldea Chuatroj.
- Concluir y entregar informe final del proyecto a las autoridades comunales y entidades involucradas en la ejecución del proyecto.

VI. BENEFICIARIOS

1. Directo

Población de la Aldea Chuatroj, municipio y departamento de Totonicapán

2. Indirectos

Se beneficiará a las comunidades circunvecinas, así como también al medio ambiente del país.

VII. FUENTES DE FINANCIAMIENTO Y PRESUPUESTO

- Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Departamento de Pedagogía, Extensión Totonicapán, a través del Estudiante Epesista.
- Copemaya R. L.
- Instituto IMEDCO

VIII FINANCIAMIENTO

a. Presupuesto

MATERIALES	PRECIO
2000 Plántulas	Q. 3.00 c/u
50 refrigerios	Q. 10.00 c/u
Imprevistos	Q. 100.00
TOTAL	Q. 6,600.00

VIII RECURSOS

a. Humanos

- Autoridades comunales de Chuatroj.
- Directores de los institutos de Educación Básica y de Educación Diversificada.
- Estudiante epesista
- Asesora de Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) Guadalupe Hernández
- Ingeniero Agrónomo del IMEDCO

b. Materiales

Documentos de apoyo:

- Libros.
- Revistas.
- Monografía
- Legislación ambiental

Materiales de oficina:

- Hojas de papel bond.
- Engrapadora.
- Marcadores.
- Lapiceros
- Lápices.
- Papel construcción.

Medios de Comunicación:

- Internet.
- Teléfono.

Mobiliario y equipo de oficina:

- Computadora.
- Impresora.
- Memorias USB.
- Proyector.

b. Físicos

- Instalaciones del IMEDCO
- Oficinas de Autoridades Comunales
- Salón Comunal

Medios de transporte:

- Bus
- Automóvil.
- Motocicleta.
- Pick up

c. Financieros

Se gestionarán a través de la institución patrocinadora e identidades públicas.

VIII. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN

No.	Actividades	Responsable	AGOSTO			
			1	2	3	4
1	Reunión con la asesora y gestiones.	Epesista Antonio Baquix Puac				
2	Gestión de árboles	Epesista Antonio Baquix Puac				
3	Planificación de las actividades de reforestación	Epesista Antonio Baquix Puac				
4	Información de actividades a desarrollar hacia la comunidad educativa.	Epesista Antonio Baquix Puac				
5	Socialización a personas involucradas en el proyecto.	Epesista Antonio Baquix Puac				
6	Organización de personas involucradas en el proyecto de reforestación	Epesista Antonio Baquix Puac, autoridad comunal y voluntarios.				
7	Reforestación del bosque comunal de Chuatroj	Epesista Antonio Baquix Puac, autoridad comunal, estudiantes y voluntarios.				
8	Entrega de proyecto.	Epesista Antonio Baquix Puac, autoridad comunal				
9	Evaluación de cada actividad	Epesista, asesora				
10	Redacción y aprobación de informe	Epesista Antonio Baquix Puac y asesora				

XI. EVALUACION

Se hará mediante la aplicación de una lista de cotejo y mediante la revisión del informe correspondiente por parte de la asesora.

f. _____
Antonio Baquix Puac
Estudiante Epesista

Vo. Bo. _____
Licda. Guadalupe Leonor Hernández
Asesora

**GUIA CONTEXTUAL
INSTITUCION PATROCINANTE**

COOPERATIVA INTEGRAL DE AHORRO Y CREDITO MAYA R. L.

I. SECTOR COMUNIDAD

1. Geografía

1.1. Datos Generales de la Institución

Nombre Oficial	Aldea Chuatroj
Extensión territorial	1.518 mts. 2
Clima	Frío
Altura sobre el nivel del mar	2,525 mts.
Idioma Oficial	K'iche'
Segundo Idioma	Español
Fiesta Patronal	Se celebra el 15 de enero En honor al Cristo Crucificado

1.1.1. Nombre de la Institución.

Alcaldía comunal Aldea Chuatroj, Totonicapán

1.1.2. Tipo de Institución:

Autónoma.

1.1.3. Ubicación Geográfica

La aldea Chuatroj se encuentra ubicada en el extremo sur-occidente del municipio de Totonicapán, departamento de Totonicapán localizado en el Altiplano Occidental del país. Los límites geográficos son los siguientes: al Norte colinda con el cantón San Ramón, municipio de San Cristóbal Totonicapán; al Sur con el Cantón Chirijquiac del municipio de Cantel, departamento de Quetzaltenango; al Oriente (Montaña Comunal de Chuatroj y) aldea Vásquez del municipio de Totonicapán; y, al Poniente con el cantón San Ramón del municipio de San Cristóbal, departamento de Totonicapán

Se encuentra a 20 kilómetros de la cabecera departamental Totonicapán.

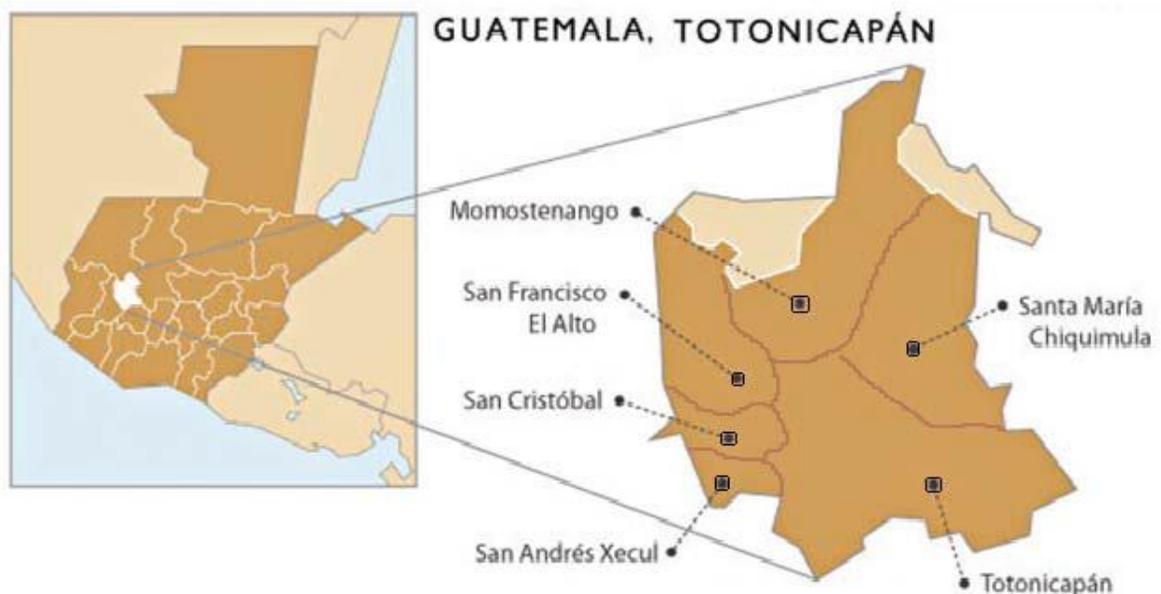
A 17 Km. Aproximadamente del departamento de Quetzaltenango y.

192 Kilómetros distantes de la ciudad Capital

Fotografía. Fotografía satelital a 10 kilómetros del nivel del mar. Se observa la Aldea Chuatroj del municipio de Totonicapán. La aldea se encuentra en una hondonada al pie del cerro del mismo nombre. Se encuentra rodeada por los bosques comunales sobre los que comparten su vigilancia con los vecinos de la aldea Vásquez. Se señala el cerro Xeab, el casco de la aldea Vásquez y la cabecera del municipio de Cantel. El cambio de color en la fotografía es error de la fuente: Google Earth.



Mapa de Guatemala y de Totonicapán



1.3 Recursos naturales

El bosque

En la comunidad existe un bosque conocido como cerro de Chuatroj mismo que se comparte con la aldea Vásquez en: su cuidado y acuerdo entre los guardabosques de las dos comunidades. No se conoce de manera precisa la extensión del bosque pero se observa el avance de la frontera agrícola mayormente en el lado del cerro que se ubica hacia la aldea Vásquez.

Nacimientos de agua

En la comunidad existen tres nacimientos de agua, los cuales abastecen a toda la población del vital líquido. En la actualidad estos manantiales están llegando a su límite debido al crecimiento de la población, razón por la cual se obtiene agua de otras fuentes tales como el nacimiento que proviene de la montaña de los 48 cantones de Totonicapán más un pozo mecánico en la comunidad.

La sierra de Chuatroj

Este es el principal recurso natural con el que cuenta la aldea. Ubicada al oriente de la comunidad, ésta se caracteriza por contar con abundantes árboles de pino, ciprés, aliso y encino.

Fotografía 3. Vista General de Chuatroj hacia Chiriquiac y Quetzaltenango. Campos de cultivo, Al fondo volcanes Santa María y Cerro Quemado



c. HISTORIA DE LA COMUNIDAD

2.1 Primeros pobladores

La Aldea Chuatroj tuvo su origen aproximadamente en el año de 1850 cuando fueron enviados siete familias procedentes de la actual aldea Vásquez, antiguamente denominado (PAJEB'AL) los nombres de los primeros pobladores son los siguientes: 1- Aparicio Encarnación Vásquez, 2- Martín Puac 3- José Santos Puac 4- Pedro Puac 5- Domingo Gutiérrez 6- Pedro Batz 7- Antonio Vásquez Baquiaux.. El motivo por el cual fueron enviados, es para que sirvieran de guardianes del territorio en especial del bosque, ya que en aquel entonces vecinos del municipio de cantel Quetzaltenango, estaban devastando el recurso forestal.

2.2 Etimología del nombre El primer nombre por el cual se denominó la comunidad fue CHI-WA'. Etimológicamente del idioma K'ICHE' y que en español significa "lugar donde se cosechaba papa ya que en aquel entonces se producían en el lugar papas de muy buena calidad, y que para los antepasados consistía en su alimentación básica, designándole en idioma K'iche' "WA" (tamal)

Pero para llegar al nombre actual se tuvieron que cambiarle el nombre en más de una vez las cuales describiremos a continuación:

- ✓ XE AB' que significa debajo de hamaca
- ✓ XE JUYUB que significa debajo de la montaña.
- ✓ Cantón Vasquez Chuatroj o Vasquez II.

Los dos últimos nombres fueron lo que más se utilizaron durante muchos años.

En el año de 1966 se independizó **ADMINISTRATIVAMENTE** la era cantón Vásquez, actualmente aldea Vásquez con la conformación de su autoridad local. En el año de 1982 la comunidad decidió hacer las gestiones necesarias para la elevación de la comunidad a categoría de aldea, pero por desacuerdo e inconformidad de los habitantes de la comunidad de Vásquez, porque con la independencia de Chuatroj dejaría de depender administrativamente de ellos, razón por el cual manifestaron su desacuerdo haciendo que el proceso se

interrumpiera por varios años y sumándole el traslape de documentación acreditada a los de aldea Vásquez.

Fue en año de 1992 del 26 de Marzo que se logró la elevación a categoría de aldea, según acuerdo gubernativo 205-92 y fue publicado en el Diario de Centro América el 6 de Febrero de 1995 en la cual se le denominó y registró con el nombre oficial de Aldea Chuatroj Municipio y Departamento de Totonicapán nombre compuesto de dos Idiomas, K'ICHE' y ESPAÑOL, que significa frente del troje, vocablo compuesto de los idiomas K'iche' y Castellano. Según abuelos entrevistados cuentan que el nombre de la comunidad es porque se encuentra ubicado frente a los Llanos de Urbina en donde vivía un español muy rico y poseía grandes extensiones de tierra y cuando levantaba la cosecha lo guardaba en un cajón muy grande que se llamaba troje de ahí surgió el nombre de Chuatroj.

En el año de 1966 cuando la población creció en número de familias, decidió organizar su propia autoridad comunal y empezó a trabajar internamente, administrando únicamente el área habitacional de la comunidad pero en ese entonces no tenían jurisdicción sobre el manejo del bosque.

En el año de 1980 se decidió la elevación de la comunidad a categoría de aldea por lo que de inmediato se empezaron los trámites y gestiones correspondientes, pero al llegar la noticia a oídos de la comunidad de Vásquez se preocuparon por demorar los trámites. El proceso de cambio de categoría político-administrativa duró aproximadamente 12 años. El 26 de marzo de 1,992 se decretó el Acuerdo Gubernativo 205-92 y fue publicado en el Diario de Centro América el 6 de febrero de 1,995, en el cual a la comunidad se le denominó y registró con el nombre oficial de Aldea Chuatroj en el municipio y departamento de Totonicapán.

d. POLÍTICA

3.1 Alcalde comunal

Leopoldo Pablo Yax

3.2 Organización Administrativa

Relación histórica de las autoridades comunales

La historia de la organización de la actual autoridad comunal tiene su origen aproximadamente en el año de 1966, época en la cual la población creció en número de familias y éstas vieron la necesidad de conformar su propia estructura de trabajo colectivo, por lo que tomaron la decisión de organizar su propia autoridad comunal con el nombramiento del señor Felipe Cristóbal Puac Rosales como el primer empírico o alcalde auxiliar. A partir de este hecho se puede registrar el inicio de la organización de las autoridades de la comunidad. Inicialmente, el alcalde auxiliar sólo tuvo potestad administrativa para el centro poblado ya que en ese entonces no se tenía jurisdicción sobre el manejo del bosque (cerro Chuatroj).

La comunidad enfrentó el reto de auto administrarse cada vez mejor y de acuerdo con sus propias necesidades, estimulados por el crecimiento paulatino de la población. Así, se inició un proceso que dura hasta nuestros días de reformas permanentemente de las condiciones de organización, las obligaciones y los derechos de todos las y los habitantes. Este proceso de auto organización comunitaria derivó en la necesidad de tener un mejor ordenamiento interno por lo que se hizo necesario la creación de un reglamento del servicio comunitario o "k'axkol". En el transcurso, se ha aumentado el número de autoridades comunitarias en correspondencia con los múltiples servicios que en la actualidad se presta a la comunidad.

La actual organización de la autoridad comunal consta de 18 personas y está conformada de la siguiente manera: un alcalde, un vice-alcalde, un secretario, un tesorero, un custodio, dos alguaciles, cuatro escolares, seis guardabosques, un fontanero y un pregonero.

La Asamblea Comunal es la máxima autoridad y es convocada por el Alcalde Comunal cuando se trata de algún asunto de interés común. La Asamblea se reúne ordinariamente una vez al año para elegir a la Corporación Comunal a través de un sistema de democracia directa. Cada comunitario, sobre todo los hombres, tienen la obligación de prestar como mínimo un servicio durante su vida

pero por lo general cumplen tres. Este servicio es totalmente voluntario. A partir del 10 de julio de 2,004, según consta en el acta número 18 de ese año, la comunidad en Asamblea aprobó el reglamento interno de la comunidad.

3.4 Aspectos de organización:

La estructura y la historia de la organización de la autoridad comunal, comenzó en el año de 1966 cuando el señor Felipe Cristóbal Puác Rosales fue el primer empírico, quien desempeñó el cargo de Alcalde auxiliar en la comunidad, siendo esto el principio de la organización interna, es importante mencionara que desde aquel entonces se han reformado las obligaciones y se ha aumentado en número de autoridades quienes administran la comunidad hasta nuestros días.

La actual estructura de organización de la autoridad comunal está de la siguiente manera:

- ✚ Un alcalde
- ✚ Un vice alcalde
- ✚ Un secretario
- ✚ Un tesorero
- ✚ Un custodio
- ✚ Dos alguaciles
- ✚ Cuatro escolares
- ✚ Seis guardabosques
- ✚ Un fontanero
- ✚ Y un pregonero

El funcionamiento de la autoridad, gira a través de la aplicación de un reglamento interno de la comunidad, aprobado por la misma con fecha 31 de julio del año 2005, acta número 27-2005 libro No.13. Además de la autoridad local, también existen los siguientes organizaciones comunitarias:

- ✚ Concejo de apoyo
- ✚ Comité de desarrollo comunitario
- ✚ Consejo Educativo

- ✚ Comité de camino
- ✚ Promotores de salud
- ✚ Comité de bosque comunal
- ✚ Consejo de Administración del sistema de agua por bombeo
- ✚ Cooperativa de ahorro y crédito (EL PROGRESO DE OCCIDENTE)
- ✚ Asociación de desarrollo Integral Comunitario (ADIC)
- ✚ Cooperativa de ahorro y crédito (COPEMAYA)
- ✚ Instituto Básico por cooperativa
- ✚ Centro de Mecanografía
- ✚ Instituto de Educación Diversificada por cooperativa

4. SOCIAL

4.1 ocupación de los habitantes

Las principales Fuentes de ingreso a la población es la agricultura, el comercio, tejeduría, crianza de animales y la minoría cuenta con una profesión para trabajar en distintas entidades públicos y privados.

4.2 Producción, distribución de productos

Principales Actividades Productivas

La agricultura

El 50.5% de todos los hogares que cultiva la tierra lo realiza de manera familiar. El 24.8% lo realiza el jefe o jefa de hogar y el 9.0% contrata mozo para llevar a cabo dicho cultivo como se describe en el cuadro siguiente:

Cuadro No. 1

Aldea Chuatroj

Quién cultiva la tierra

¿Quién cultiva el terreno más grande, propiedad de este hogar?	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Solo usted	80	24.8	24.8
Usted y su familia	163	50.5	75.2

Usted contrata mozo	50	15.5	90.7
Solo contrata mozo	29	9.0	99.7
Otro	1	3	100
Total	323	100.0	

Fuente: Encuestado de hogar de Chuatroj (2006). INCEDES.

De todos los hogares que reportaron realizar cultivos¹⁷, 93.3% sólo realiza un tipo de cultivo en sus terrenos y el resto hasta dos. La mayoría de hogares siembran, el 93.4% siembran maíz generalmente asociado con yerbas medicinales, tipos de ayotes, frijol o habas. Se señala que 3.8% de los hogares también dedican sus terrenos para sembrar hortalizas. Muy pocos hogares aún siembran trigo y ninguno papa. Véase el siguiente cuadro en donde se describen los tipos de cultivo.

Cuadro No. 2
Aldea Chuatroj
Tipo de cultivo por hogar y extensión
Mayo - Junio 2006

Tipo de cultivo	Hogar	Extensión cuerdas	Promedio	Porcentaje Hogares
Hortalizas	14	81	5.8	3.8
Maíz	319	1947	6.1	92.4
Frijol	11	30	2.7	1.4
Trigo	2	8	4.0	0.4
Árboles frutales	2	10	5.0	0.5
Árboles leña	7	31	4.4	1.5
Papa	0	0	0.0	0.0
Flores	0	0	.00	0.0
Plantas medicinales	0	0	0.0	0.0
Total	355	2107	5.9	100

La siembra de los granos se realiza durante el mes de marzo y son cosechados en el mes de noviembre. Para lograr mejores cosechas, algunas familias utilizan fertilizantes químicos. Además, algunos terrenos cuentan con árboles frutales tales como: manzanas, melocotones y ciruelas, de los que los hogares obtienen ingresos adicionales mediante la comercialización de sus productos. Se estima que por cada árbol de manzana se cosecha aproximadamente 3 arrobas (75 libras). Los árboles son podados por medio de machete, tijera o podadora de acuerdo a las técnicas propias.

El tipo de suelo en la comunidad de Chuatroj es el Franco Arenoso, es decir que sobresale la tierra combinada con arena. Se desconoce sobre técnicas de mantenimiento y regeneración del suelo adicionalmente a las tradicionales, ya que el mismo se ha perdido su fuerza productiva según los manifestaron los agricultores en las entrevistas.

La producción artesanal

La elaboración de artesanías es una de las actividades más importantes generadora de ingresos económicos para la población de Chuatroj. El sostenimiento del grupo familiar generalmente se complementa con los ingresos obtenidos por la agricultura. En la actualidad no se cuenta con un dato que permita estimar cuántos hogares se dedican a esta actividad. No obstante, en las entrevistas realizadas con artesanos propietarios de pequeños talleres, se estableció que la actividad ha venido decreciendo por la falta de operarios y la depresión del mercado internacional que hasta hace algunos años (de 5 a 8 años) tenía una alta demanda. Otro factor importante en la caída de la actividad artesanal es el desplazamiento de los obreros a otras actividades económicas y dentro de ellas, la migración hacia Estados Unidos. De tal suerte, en la actualidad resulta difícil encontrar tejedores en la localidad que acepten los salarios promedio del mercado de la tejeduría.

El Comercio

Los artesanos y en su mayoría los habitantes de Chuatroj realizan sus transacciones comerciales y de consumo diario en la plaza municipal de Salcajá. Los artesanos realizan la compra de materia prima con distribuidores ubicados en esta ciudad a quienes posteriormente venden sus productos artesanales. Este tipo de transacción puede realizarse como crédito a cambio de entrega exclusiva del producto, con lo que los intermediarios controlan el precio final. Esta práctica se viene realizando desde el siglo XX y ha generado relaciones comerciales entre distribuidor y artesano que se constituyen en redes de crédito - producción - mercado. Otras plazas utilizadas por la población de Chuatroj son la del Municipio de San Cristóbal, la de la ciudad de Quetzaltenango y finalmente la de la ciudad de Totonicapán. Estas últimas distan a 14 kilómetros por la actual vía de la Granja San Vicente, de la aldea Pachaj de Cantel y a 15 Km. Por la vía de la aldea Coxom, respectivamente.

4.3 Agencias educacionales

- ✚ La primera escuela se fundó en el año de 1935 pero como no se contaba con edificio propio las clases se impartieron en una casa particular, el dueño de la casa fue el Señor Martín Vásquez y el presidente que logro que funcionara dicha escuela fue don Ramón Puac que ambos descansan en paz y fue hasta en el año de 1957 cuando se Construyó la primera escuela en la comunidad

- ✚ El 16 de abril de 1988 se logró construir la segunda escuela en la comunidad con el esfuerzo del comité de pro mejoramiento que ya funcionaban en aquel entonces.

- ✚ Instituto Básico por cooperativa se fundó en el años 1997, entro funcionamiento En el año 1998, empezó a funcionar con dos grados primero y segundo Básico, actualmente cuenta con 313 estudiantes distribuidos en 10 secciones de tres grados

- ✚ El instituto de Educación Diversificada Por Cooperativa K'AK' NO'JIB'AL

4.3.1 Educación

Cuadro No. 3

Población estudiantil / Inscripción inicial y conteo rápido

Escuela Oficial de Párvulos (EODP) Anexa EORM

Aldea Chuatroj / Totonicapán / Totonicapán

Años que se reportan

Año	Inscripción inicial	Conteo rápida	Total
1996	90		90
1997	114		114
1998	98		98
1999	83		83
2000	110		110
2001	96		96
2002	85		85
2003	94		94
2004	88		88
2005		99	
2006		93	

Conteo rápido Fuente: www.mineduc.gob.gt

La Escuela Oficial Rural Mixta de Primaria, es atendida por un personal docente compuesto por 16 maestros de educación primaria, los cuales atendieron en el año 2006 a una población estudiantil de 625 alumnos y durante el año 2007, 610 alumnos divididos en 16 secciones, así:

- Pre-primaría: dos secciones
- Primer grado: tres secciones
- Segundo: tres secciones
- Tercero: dos secciones
- Cuarto: dos secciones
- Quinto: dos secciones
- Sexto: dos secciones.

Cuadro No. 4**Población estudiantil por grado****Escuela Oficial Rural Mixta (EORM)****Aldea Chuatroj / Totonicapán / Totonicapán****Inscripción inicial / Años que se reportan**

Año	1	2	3	4	5	6	TOTAL
1992	59	72	46	43	40	10	270
1993	90	51	57	55	31	26	310
1994	86	57	55	54	43	28	323
1995	100	69	60	76	55	45	405
1996	82	81	64	59	55	44	385
1997	88	75	69	0	53	45	330
1998	119	79	60	62	48	40	408
1999	88	45	52	47	54	41	327
2000	127	93	65	50	54	38	427
2001	105	94	55	51	37	42	384
2002	103	113	77	45	51	27	416
2003	95	114	84	64	53	47	457
2004	102	104	79	90	61	52	488
2005	79	73	99	92	84	51	478



Cuadro No. 5

Aldea Chuatroj

Instituto Básico por Cooperativa

Años 2006-2007

GRADO Y SECCIÓN	INSCRIPCIÓN	
	2006	2007
Primero Básico Sec "A"	33	33
Primero Básico Sec "B"	32	32
Primero Básico Sec "C"	0	37
Segundo Básico Sec "A"	27	30
Segundo Básico Sec "B"	38	31
Tercero Básico Sec única	39	52
TOTAL	159	224

Fuente: Dirección del Instituto Básico por Cooperativa Chuatroj, Totonicapán

La población estudiantil aumento sustantivamente entre 2006 y 2007 con la llegada de estudiantes de las aldeas de los municipios vecinos a Chuatroj. Esto propició la

decisión de abrir un nuevo grupo para el primero básico, por lo que para el año 2007 este grado tuvo tres secciones. Los jóvenes que siguen estudiando el diversificado y el nivel superior, lo realizan en la cabecera departamental de Quetzaltenango debido a una mejor oferta educativa, el transporte y la distancia que hace a dicha ciudad preferida a la cabecera municipal y departamental de Totonicapán.

INSTITUTO DIVERSIFICADO POR COOPERATIVA ALDEA CUATRO K'AK' NO'JIB'AL

En el año 2011 se autorizó el funcionamiento del instituto diversificado k'ak' no'jib'al con las carreras de perito contador y bachiller en Ciencias y letras con orientación Agroforestal.

Actualmente funcional con

Grados	secciones
Cuarto bachillerato	única
Quinto bachillerato	única
Cuarto perito	única
Quinto perito	única

4.4 agencias sociales de salud

SALUD

La aldea cuenta con una clínica médica a la cual asiste un médico con dos enfermeros una vez a la semana, específicamente los días jueves. Durante el resto del tiempo es atendida por un promotor de salud local. La clínica atiende todos los días de lunes a viernes de 9 a 14 horas.

Se cuenta con un grupo de voluntarios, denominados vigilantes en salud que tienen como responsabilidad el seguimiento de un grupo de hogares que varía en número dependiendo del sector. En general no más de 20 hogares por vigilante.

Es importante señalar que todos los vigilantes en salud son voluntarios. La comunidad también cuenta con 4 comadronas entrenadas por en el Centro de Salud de la cabecera del municipio. Las comadronas atienden partos sin riesgo a domicilio. En la comunidad existen también 3 terapeutas mayas especializados en atender a la población de un mes a 10 años de edad.

4.5 vivienda

De acuerdo con los resultados de la encuesta de hogar aplicada, puede decirse que 95.5% de los habitantes poseen casa propia y 2% la alquilan.

Cuadro No. 6

Aldea Chuatroj

Tipo de tenencia de la vivienda, Mayo- Junio 2006

Tipo de tenencia	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Propia	342	95.5	95.5
Alquilada	7	2.0	97.5
Prestada	8	2.2	99.7
Otro	1	3	100.0
Total	358	100.0	

Fuente: Encuesta de Hogar de Chuatroj (2006). INCEDES.

De acuerdo con el número de cuartos que tiene la vivienda incluyendo la cocina y sala de estar, 52.2% de todas las casas tienen entre 3 y 4 cuartos.

Cuadro No. 7

Aldea Chuatroj

Número de cuartos de la vivienda, Mayo-Junio 2006

Números de cuartos	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
1	8	2.2	2.2
2	63	17.6	19.8
3	94	26.3	
4	94	26.3	19.8
5	55	15.4	87.7
6	15	4.2	91.9
7	11	3.1	95.0
8	11	3.1	98.0
9	5	1.4	99.4
10	2	6	100.0
Total	358	100.0	

Fuente: Encuesta de Hogar de Chuatroj (2006). INCEDES.

Cuadro No. 8

Aldea Chuatroj / Tipo de paredes

Mayo- Junio 2006

Tipo de paredes	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Block	164	45.8	45.8
Adobe	192	53.6	99.4
Madera	1	.3	99.7
Desechable	1	.3	100.0

Total	358	100.0	
-------	-----	-------	--

Fuente: Encuesta de Hogar de Chuatroj, INCEDES (2006)

El perfil de la vivienda en la aldea Chuatroj es: pared de adobe 53.6%, techo de lámina 50.3% y piso de fábrica 50%. La transición se está operando hacia paredes de block 45.8%, manteniendo el techo de lámina y de fabricación industrial. techo de “terraza” (el 9.5%) y decorativos como piso cerámico (el 4.2%).

Al igual que en otras comunidades de Guatemala con alta emigración a Estados Unidos, son bastante comunes las casas que utilizan materiales constructivos como techo de “terraza” (el 9.5%) y decorativos como piso cerámico (el 4.2%).

Cuadro No. 9

Aldea Chuatroj / Tipo de techo

Mayo –Junio 2006

Tipo de techo	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Terraza	34	9.5	9.5
Lámina	180	50.3	59.8
Duralita	10	2.8	62.6
Teja de barro	115	32.1	95.0
Desechable	1	.3	62.8
Teje de cemento	18	5.0	100.0
Total	358	100.0	

Fuente: Encuesta de Hogar de Chuatroj (2006). INCEDES

Cuadro No. 10**Aldea Chuatroj / Tipo de piso****Mayo- Junio 2006.**

Tipo de piso	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Piso	179	50.0	50.0
Torta de cemento	76	21.2	71.2
Tierra	88	24.6	95.8
Cerámica	15	4.2	100.0
Total	358	100.0	

Fuente: Encuesta de Hogar de Chuatroj (2006). INCEDES

La construcción de viviendas es una actividad importante en Chuatroj y a partir del año 1990 ha mantenido una dinámica de crecimiento sostenido. En promedio entre 1990 y el año 2005 se han construido 11 viviendas nuevas por año.

Cuadro No 11**Aldea Chuatroj Totonicapán****Número de casa construidas por año 1990-2005**

Año	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
1990	19	10.2	10.1
1991	7	3.8	13.9
1992	5	2.7	16.6
1993	7	3.8	20.3
1994	10	5.4	25.7
1995	11	5.9	31.6
1996	18	9.7	41.3
1997	11	5.9	47.2
1998	18	9.7	56.9
1999	13	7.0	63.9

2000	16	8.6	72.5
2001	15	8.1	80.5
2002	4	2.2	82.7
2003	8	4.3	87.0
2004	11	5.9	92.9
2005	13	7.0	100.0
Total	188	100.0	

Fuente: Encuesta de Hogar de Chuatroj (2006). INCEDES.

Electricidad

Aproximadamente, 91.1% de las familias cuentan con energía eléctrica. Actualmente, el servicio está bajo la responsabilidad de la empresa DEOCSA. Sin embargo el servicio es deficiente ya que el voltaje es inestable y frecuentemente provoca daño en los electrodomésticos. Al parecer, la electricidad fue introducida por primera vez en 1982. A partir de entonces la electricidad se ha ido introduciendo según la demanda de las nuevas viviendas construidas.

Cuadro No. 12

Aldea Chuatroj

Electricidad en la vivienda Mayo-Junio 2006

Electricidad	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Si	308	86.0	86.0
No	50	14.0	100.0
Total	358	100,0	

Fuente: Encuesta de Hogar de Chuatroj (2006). INCEDES

Agua potable

Aproximadamente, 86.0% de las viviendas cuentan con agua potable domiciliar, y los que carecen de éste vital líquido lo adquieren de: llenado de cántaros, pilas públicas y pozos artesanos; 90% de las viviendas posee letrinas con pozo ciego y no se cuenta con drenaje. Si bien se recolectó información de que agua entubada se tuvo por varias familias antes de 1971, pero fue entre los años 1997 y 2000 que se empezó a construir un sistema de distribución de agua domiciliar para satisfacer la demanda de la mayoría de las familias.

Cuadro No. 13

Agua potable en la vivienda

Mayo – Junio 2006

Agua domiciliar	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Si	308	86.0	86.0
No	50	14.0	100.0
Total	358	100.0	

Fuente: Encuesta de Hogar de Chuatroj (2006). INCEDES

4.6 centro de recreación

Recreación

Puede considerarse a la montaña comunal como Centro Turístico ya que se realizan visitas en plan de día de campo, convivencias o retiros cristianos.

En cuanto al uso del tiempo libre, muchos se dedican a asistir a reuniones dominicales en la iglesia y a misa los primeros viernes de cada mes. A culto los cristianos evangélicos. Los fines de semana, al igual que por las tardes, los jóvenes hombres y mujeres practican deporte en especial papi-fútbol en la cancha Polideportiva de la escuela aunque también se ejercita el básquetbol. La cancha de fútbol está en construcción.

4.7 Transporte

4.7.1 Transporte

Transporte público

La población de Chuatroj, cuenta con el servicio de transporte extraurbano, por medio de 4 buses y varios pick-up. Se realizan viajes 4 días a la semana: lunes y viernes a Quetzaltenango, martes y sábado a Salcajá.

Transporte privado

A partir de 1,994 se tiene registrado el primer vehículo en la comunidad. En la actualidad 14.8% de los hogares poseen al menos un carro tipo sedán o uno tipo pick-up. El 11.7% posee moto.

Cuadro No. 14

Aldea Chuatroj

Vehículos privados: pick up o sedán

Mayo-Junio 2006

Vehículo propio	Frecuencias	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Si	53	14.8	14.8
No	305	85.2	100.0
Total	358	100.0	

Fuente: Encuesta de Hogar de Chuatroj (2006). INCEDES

La primera moto fue reportada en 1978 pero fue hasta 1998 cuando en la comunidad se empezó a popularizar el uso de este tipo de transporte particular. Se estima que a partir de ese año se compran 5 motos por año.

Cuadro No. 15

Aldea Chuatroj

Vehículos privados: Moto

Mayo-Junio 2006

Moto propia	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Si	42	11.7	11.7
No	316	88.3	100.0
Total	358	100.0	

Fuente: Encuesta de Hogar de Chuatroj (2006). INCEDES.

El 53.1% de todos los hogares reportaron al menos tener una bicicleta. Se refirió el año de 1,961 como el año en la que se tuvo la primera bicicleta en la comunidad. Sin embargo, fue a partir del año 1996 cuando se popularizó el uso de la bicicleta estimándose un promedio anual de 12 bicicletas nuevas.

Cuadro No.16

Aldea Chuatroj

Vehículos privados: Bicicleta Mayo-Junio 2006

Bicicleta propia	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Si	190	53.1	53.1
Total	358	100.0	

Fuente: Encuesta de Hogar de Chuatroj (2006). INCEDES

4.7 comunicaciones

4.8.1 Vías de Comunicación

La comunidad cuenta con una carretera de terracería y cuatro vías de acceso como entradas principales a la comunidad.

La primera entrada a la comunidad es en el kilómetro 183 de la carretera interamericana hacia la comunidad de Xecanchavox del municipio de San Cristóbal Totonicapán, siguiendo esa vía se pasa por los límites del Cantón Paxtocá Totonicapán, Aldea Santa Rita municipio de Salcajá y por el Cantón San Ramón municipio de San Cristóbal Totonicapán. Este recorrido tiene una longitud aproximada de 5.5 kilómetros.

La segunda entrada es por la cabecera del municipio de Salcajá. Se sigue por la Aldea Santa Rita del municipio de Salcajá, se continúa por el Cantón San Ramón del municipio de San Cristóbal Totonicapán y se llega a Chuatroj. Este recorrido tiene una longitud aproximada de 8 kilómetros.

La tercera entrada está en la carretera que conduce de Quetzaltenango a Salcajá a la altura de la granja penal. Se pasa por el Cantón Urbina, se sigue por la Aldea Chirijquiac del municipio de Cantel, Quetzaltenango. Este recorrido tiene una longitud aproximada de 7 kilómetros.

La cuarta entrada se localiza en el cantón Pachaj Municipio de Cantel, Pasando por la aldea la Estancia y Cantón Chirijquiac, municipio de Cantel Departamento de Quetzaltenango. Este recorrido tiene una longitud aproximada de 8 kilómetros.

4.9 grupos religiosos

✚ En el año 1944 se construyó la primera iglesia Católica en la comunidad. Y en el año de 1951 se compró una campana para dicha iglesia,

✚ La segunda iglesia fue construida en el año de 1996 y los comités de restauración son:

- 1- Presidente: Santos Toribio Puac
- 2- Vice- presidente: Jerónimo Alejandro Castro
- 3- Secretario: Agustín Andrés Saquic Vásquez
- 4- Pro-secretario: Camilo Vásquez Vásquez

- 5- Tesorero Juan Miguel Barreno Puac
- 6- Pro-tesorero: Pedro Andrés Baquix Puac
- 7- Vocal uno: Cristóbal Baquix Ajpacajá
- 8- Vocal dos: Basilio Calixto Vásquez Hernández
- 9 – Vocal tres: Pablo Vásquez Baquix
- 10- Vocal cuatro: Luis Manuel Batz
- 11- Vocal quinto: Juan Baquix Ajpacajá
- 12- Vocal seis, Nicolás Mateo Vásquez
- 13- Vocal siete: Santos Nicolás Puac.

4.9.1 Religión

Las religiones que se practican en la aldea Chuatroj son tres: católica (tradicional y carismática), protestante y maya. El conjunto de la religión católica suman el 57.7% del total, 32.4% el conjunto de los evangélicos y un 9.8% que reportaron no ser religiosos.

Cuadro No 17

Aldea Chuatroj

Adscripción religiosa por hogares

Mayo-Junio 2006

¿Cuál de las siguientes ideas es la que mejor describe su vida religiosa?	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje acumulado
Soy católico tradicional	101	28.2	28.2
Soy católico no practicante	23	6.4	34.6
Soy católico carismático	82	22.9	57.5

Soy evangélico	105	29.3	86.9
Soy evangélico no practicante	11	3.1	89.9
Otro	1	.3	90.0
No soy religioso	35	9.8	100.0
Total	358		

Fuente: Encuesta de Hogar de Chuatroj (2006). INCEDES

4.9.2 Fiestas Titulares

Los católicos de la aldea Chuatroj identifican como su fiesta titular el 15 de enero en honor al “Cristo Crucificado” (antes Cristo Negro de Esquipulas).

4.10 Asociaciones

Cooperativa el progreso

La cooperativa de ahorro y crédito “El Progreso” se fundó en febrero de 1991. La organización de la misma fue por la iniciativa de tres personas: Jerónimo Vásquez Rodríguez, Sebastián Antonio Vásquez Aguilar y Agustina Andrés Saquic. No obstante, fue hasta el mes de marzo de 2002 cuando se realizó la Asamblea General Constitutiva conformándose con sesenta socios fundadores, sus estatutos fueron aprobados por INACOP según resolución 11-2003, contenida en el acta 11-2003 de fecha 23 de abril de 2003.



En la comunidad existen dos organizaciones que dan crédito a la población con intereses bajos y que cuentan con los requisitos de ley para realizar dicha actividad incluida la del ahorro: la Asociación Comunitaria ADIC.



4.10 composición étnica

Grupo Étnico

El grupo étnico predominante en Chuatroj es el Maya K'iche' (99.7%). Es interesante visualizar que ha habido migración de 6 distintas etnias a la aldea de personas de ambos sexos, tal como se describe en el cuadro siguiente:

Cuadro No. 18

Aldea Chuatroj

Etnia y sexo, Mayo-Junio 2006

Etnia	Sexo		Total
	Hombres	Mujeres	
Poqomchi'	0 .0%	1 1%	1 .0%
Poqomam	0 0.0%	2 .2%	2 .1%
K'iche'	1047	1043	2090

	99.7%	99.6%	99.7%
Keqchikel	1 1%	0 .0%	1 .0%
Mam	1 .1%	0 .0%	1 .0%
Q'anjob'al	1 .1%	0 .0%	1 .0%
Total	1050 100.0%	1047 100.0%	2097 100.0%

Fuente: Encuesta de Hogar de Chuatroj (2006). INCEDES

4.10 Relación del proceso de organización comunitaria para el desarrollo

Se tiene referencia que en el año de 1907 se coordinó el mantenimiento y cuidado el nacimiento de agua a flor de tierra que nace en el bosque de Chuatroj en el lugar llamado Xeab' (debajo de la hamaca) que actualmente abastece las comunidades de Chuatroj, Chuanoj II y San Ramón.

Por otro lado, el cementerio de la comunidad se construyó luego de la autorización correspondiente entre los años de 1977 y 1979. Para la autorización del cementerio previamente se adquirió un terreno siguiendo los criterios señalados por salud pública de Totonicapán.

La introducción de la energía eléctrica a la comunidad se realizó en el año de 1982. Este proyecto causó inconformidad en algunos de las personas mayores, quienes argumentaron que era un gasto innecesario porque ellas ya estaban acostumbradas a utilizar candiles y lámparas que funcionaban con gas. Sin embargo los que si estaban de acuerdo, que eran la mayoría, argumentaban que la iluminación no era el único beneficio de la electricidad. Finalmente se introdujo la red eléctrica del INDE.

El alumbrado público fue introducido en el año 2003. Antes de esta fecha, las autoridades comunales realizaban rondas de vigilancia particularmente contra la delincuencia y para mantener el orden de la comunidad.

En el año 1997 se concluyó el proyecto de asfalto de las principales vías de la comunidad. Éste fue realizado por la compañía *Solel Bonel* en compensación al uso de la mina de asbesto que había sido abierta por dicha compañía en los bosques comunales compartidos entre las aldeas Vásquez y Chuatroj. La mina (ahora inactiva) se encuentra ubicada en la montaña por arriba de la aldea Chuatroj y una escorrentía originada cerca de la misma dreña aguas pluviales hacia la comunidad, atravesándola. Esta situación ha provocado problemas locales como lo ocurridos durante el huracán Mitch, temporal que duró más de 24 horas (octubre, 1998). La grava “suelta” en la mina descendió hacia Chuatroj ocasionando serios daños tanto en las vías principales como en los terrenos de cultivo.

La cooperativa de ahorro y crédito “El Progreso” se fundó en febrero de 1991. La organización de la misma fue por la iniciativa de tres personas: Jerónimo Vásquez Rodríguez, Sebastián Antonio Vásquez Aguilar y Agustina Andrés Saquic. No obstante, fue hasta el mes de marzo de 2002 cuando se realizó la Asamblea General Constitutiva conformándose con sesenta socios fundadores, sus estatutos fueron aprobados por INACOP según resolución 11-2003, contenida en el acta 11-2003 de fecha 23 de abril de 2003.

II Sector la Institución

III sector finanzas

IV sector curriculum

4.10.2 **Objetivo.**

Motivar y organizar a los habitantes para que participen en el desarrollo de la comunidad empezando con el mejoramiento personal y comunal.

Gestionar el financiamiento y ejecución de proyectos y servicio para el desarrollo de la comunidad.

Objetivos específicos Cumplir con el reglamento donde regula las relaciones sociales, culturales, civiles, políticas y económicas de la comunidad de la aldea chuatroj, municipio y departamento de Totonicapán por lo que todos están obligados a cumplir y exigir su cumplimiento del mismo.

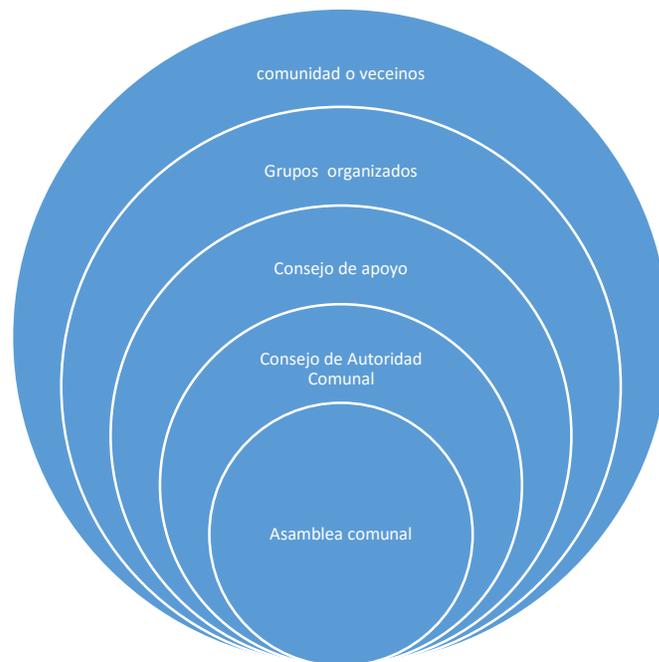
4.10.3 Metas.

Mantener el orden público de la comunidad de Chuatroj

Solventar las necesidades que se presenta en la comunidad

Atender las demandas de los habitantes de la aldea de Chuatroj.

Estructura Organizacional



4.10.4 Recursos humanos.

4.11 **Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico**

4.11.2 Entrevista no estructurada

4.11.3 Mesas redondas

4.11.4 Observaciones

4.11.5 Mapas mentales

4.12 Lista de carencias

- La Cooperativa aún no cuenta con fondos suficientes para atender las demandas de sus clientes
- Escases de fondos económicos
- Ausencia de servicio sanitario para el público
- No existe drenaje
- Atraso de pagos de los créditos otorgados
- Tala excesiva de árboles para consumo y venta de leña.
- Poco personal para atender las demandas de los asociados
- No cuenta con presupuesto suficiente para cubrir las necesidades
- Morosidad muy elevada de algunos asociados

4.13 Cuadro de análisis y priorización de problemas

PROBLEMAS IDENTIFICADOS	FACTORES QUE LOS PRODUCEN	PROPUESTAS DE SOLUCIÓN
Pobreza económica	La Cooperativa aún no cuenta fondos suficientes para atender las demandas de sus clientes. Escases de fondos económicos No cubre todas las necesidades de servicios demandadas por los asociados	Buscar alianza con otras entidades nacionales e internacionales que tiene las mismas actividades Realizar más promociones en los diferentes medios de comunicación para captar más ahorros.
Insalubridad	Ausencia de servicio sanitario para el público. No existe drenaje.	Construcción de servicios sanitarios. Gestionar proyecto de

		drenaje.
Deficiente proyección en medio ambiente	<p>Poco personal para el cumplimiento de todos los programas a su cargo, en especial lo relativo a la conservación de la cultura y el ambiente.</p> <p>Tala excesiva de árboles para consumo y venta de leña.</p> <p>Pobreza, fracasos económicos, desnutrición.</p>	<p>Atender las necesidades medioambientales de los asociados de la cooperativa.</p> <p>Reforestación de bosques</p> <p>Capacitación sobre administración de empresas.</p>
Morosidad elevada	<p>Incumplimiento de pagos por los créditos otorgados.</p> <p>Tardanza en los pagos.</p>	<p>Programa de motivación para cancelar créditos, dirigido a todos los asociados.</p> <p>Formular reglamento de sanciones por incumplimiento en pagos.</p>

- al Oriente: Montaña Comunal de Chuatroj y aldea Vásquez ambas del municipio y departamento de Totonicapán; y
- al Poniente con el cantón San Ramón del municipio de San Cristóbal, departamento de Totonicapán.

Así mismo, sus distancias en relación al área urbana y área metropolitana, son las siguientes:

- Se encuentra a 20 kilómetros de la cabecera departamental Totonicapán.
- A 17 Km. Aproximadamente del departamento de Quetzaltenango.
- 192 Kilómetros distantes de la ciudad capital.¹⁸

2.1.2 Dirección

- Aldea Chuatroj, Totonicapán

2.1.3 Vías de acceso

- De la carretera interamericana, que comunica a la cabecera departamental de Quetzaltenango, Totonicapán, Cuatro Caminos, Huehuetenango, etc.

2.1.4 Tipo de institución

- El IMEDCO es una institución educativa por cooperativa.

2.2 Área: histórica de la institución

Observando la necesidad que había de tener un nuevo centro educativo en Salcajá pero de carácter público, ya que el que se encontraba en el municipio era privado contando con jornada vespertina y nocturna del nivel básico.

Un grupo de personas se reunieron con el único propósito de realizar un comité pro-creación del Instituto IMEDCO, un grupo de pobladores iniciaron la gestión del

¹⁸ Estatuto K'ak' No'jib'al

establecimiento con la ayuda de la Cooperativa Maya R. L. habiéndose autorizado su funcionamiento.

El horario en el cual se iniciaron las actividades era de 8:00 horas a 13:00 horas quedando así la jornada matutina.

Al inicio se contó con la inscripción de 12 alumnos en los cuales se contaba con jóvenes de áreas circunvecinas. Actualmente lleva 3 años de estar laborando el establecimiento y se ha logrado implementar una biblioteca y un vivero, sin embargo, no se cuenta con edificio escolar propio por lo que funciona en las instalaciones de un instituto básico local.

En la carrera de Bachillerato en Agroforestal, su principal objetivo es proporcionar al estudiante conocimientos técnicos calificados de acuerdo al proceso de enseñanza-aprendizaje, establecido por los instructores y en su respectiva planificación a cual está dividida en dos etapas, siendo la primera dirigida a lo laboral y la segunda a la especialidad agroforestal.

2.4 Sucesos históricos importantes

- El IMEDCO fue fundado en el año 2011
- En el año 2012 dio inicio a sus labores educativas

2.3.2. Sucesos o épocas especiales

- El IMEDCO celebra su aniversario los días del 22 al 24 de agosto de cada año

2.3.3. Fuentes bibliográficas

- No existe fuentes bibliográficas, tan solo existe el libro de actas e historias que cuentan los docentes acerca de la historia del establecimiento educativo.

2.4. Edificio

Perímetro

- El establecimiento IMEDCO ocupa una extensión de 9,200 metros cuadrados.

2.4.1. Locales disponibles

- No cuenta con locales disponibles.

2.5. Área ambiente y equipamiento

- Mobiliario, equipo y material

a) Mobiliario:

- Cuenta con escritorios de oficina de metal, sillas plásticas, pizarrones de formica en cada aula, archiveros de metal en cada oficina para llevar un control de los archivos, vitrinas de información, etc.

b) Equipo

- El IMEDCO utiliza las computadoras de escritorio y portátiles, proyector, fotocopidora, impresoras, equipo de amplificación, y teléfono del Instituto Básico por Cooperativa local.

c) Materiales

- Hojas de papel bond, perforadoras, engrapadoras, clips, folders, sellos de hule, almohadillas, cartuchos para impresoras, lapiceros, lápices.

2.5.1. Salones específicos

- Salón de actos
- Salón de computación

2.5.2. Oficinas

- Dirección
- Secretaria
- Contable

2.5.3. Cocina y comedor

- No hay

2.5.4. Servicios sanitarios

- Cuenta con 2 para uso exclusivo para hombres y otro para mujeres.

2.5.5. Biblioteca

- Cuenta una Biblioteca.

2.5.6. Bodega

- Hay una donde guardan varios enseres que corresponden a las oficinas y las comisiones correspondientes

2.5.7. Otras instalaciones

- Una cancha polideportiva
- Un vivero
- Un terreno experimental

CARENCIAS
<ul style="list-style-type: none">➤ No se cuenta con la información necesaria sobre aspectos históricos de la institución➤ Falta de mantenimiento de las canchas.➤ No se cuenta con área verde adecuada.

III. SECTOR FINANZAS

3.1. Área Fuentes de Financiamiento

- La Copemaya R. L. financia un 70% de su funcionamiento.
- Recibe un 30% de aporte de los padres de familia de los estudiantes.

3.1.2. Iniciativa privada:

- No recibe nada

4.2.1. Salarios:

- El salario de los docentes es proporcionado por la cooperativa.

3.2.2. Auditoría externa e interna:

- Existe auditoria interna en el sector financiero, por parte de la Cooperativa y del MINEDUC.

3.3.3. Manejo de libros contables

- Inventario, caja y almacén.

CARENCIAS
<ul style="list-style-type: none">➤ No cuenta con apoyo económico de ninguna institución privada o cooperativa.➤ No se invierte fondos para proyectos educativos

IV. RECURSOS HUMANOS

4.1. Área Personal Operativo

- Un conserje

4.1.1. Total de laborantes fijos

- 9 empleados

4.1.2. Interinos:

- No se cuenta con trabajadores interinos

4.1.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente:

- Un 1% se retira anualmente y se incorpora un 1% de personas

4.1.4. Antigüedad del personal:

- La persona más antigua del personal tiene 3 años de laborar ahí.

4.1.5. Tipos de laborantes (profesional, técnico)

- PEM en Pedagogía y Administración Educativa.
- Licenciados en Pedagogía y Administración Educativa.

- PEM en Matemáticas y física.
- PEM en Proyectos Educativos.
- Psicóloga.
- Perito Contador.
- Técnico en Computación.
- Bachiller en Ciencias y Letras.

4.1.6. Asistencia del personal:

- Cuentan con un libro de asistencia donde chequean la entrada y salida de los empleados.

4.1.7. Residencia del personal:

- La mayoría reside en Totonicapán y otros en Quetzaltenango.

4.1.8. Horarios, otros.

- De lunes a viernes de 7:30 a 12:30 horas. Cumpliendo la jornada matutina.

4.2 Área Personal Administrativo

4.2.1. Total de laborantes:

- Cuenta con 3 personas en diferentes oficinas y cargos.

4.2.2. Total de laborantes fijos y administrativo:

- 3 laborantes.

4.2.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente.

- Durante 3 años no se ha retirado nadie.

4.2.4. Antigüedad del personal

- Una persona es la más antigua es la que lleva 3 años laborando.

4.2.5 Tipos de laborantes (profesional, técnico...)

- Laboran un secretario contador, profesores de segunda enseñanza con especialidad en matemáticas y física, maestros de música, bachilleres y un agrónomo.

4.2.6. Asistencia del personal

- Cuentan con un libro de asistencia donde chequean la entrada y salida de los laborantes.

4.2.7. Residencia del personal

- La mayoría reside en el municipio de Totonicapán.

4.2.8. Horarios

- De 7:30 a 12:30 horas de lunes a viernes.

4.3. Personal de Servicio

4.3.1. Total de laborantes:

- El establecimiento cuenta con 1 empleado de servicio.

4.3.2. Total de laborantes fijos e interinos

- Un fijo, interinos no posee.

4.3.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente

- Hace 3 años que no se retira nadie.

4.3.4. Antigüedad del personal

- Aproximadamente de 3 años de laborar.

4.3.5. Tipos de laborantes (profesional, técnico)

- Bachiller en Ciencias y Letras.
- Perito Contador.

4.3.6. Asistencia del personal

- Cuentan con un libro de asistencia donde chequean la entrada y salida de los laborantes.

4.3.7. Residencia del personal

- Específicamente son del municipio de Totonicapán.

4.3.8. Horarios

- De 7:30 a 12:30 horas de lunes a viernes

4.4. Área de Usuarios

- El comportamiento de los usuarios es bueno, ya que cumplen con las normas establecidas tanto por la Dirección, comisión de disciplina y personal docente.
- La cantidad de alumnos (usuarios) es de 12, que están entre las edades de 16 a 20 años de edad.
- De los 12 alumnos inscritos, el 75% son del municipio de Totonicapán¹⁹.

CARENCIAS
<ul style="list-style-type: none">➤ No se cuenta con suficiente personal para atender a los alumnos.➤ No posee Director nombrado por el Ministerio de Educación.

V. SECTOR CURRICULUM

5.1 Nivel que atiende

- Educación media diversificada

¹⁹ Copiado de la estadística del Instituto IMEDCO.

5.1.2. Áreas que cubre programas especiales

- ✓ El área que cubre es el programa de agricultura

5.1.3. Actividades Curriculares

- ✓ Las actividades curriculares se desarrollan con base al CNB nivel medio.

5.1.4. Tipos de acciones que realizan

- ✓ Agricultura
- ✓ Manualidades

5.1.5 Tipos de servicios

- Biblioteca tradicional.
- Vivero forestal

5.1.7 Área Horario Institucional

5.1.8 Tipo de Horario

- Horario rígido.

5.1.9 Horario de atención a los usuarios

- El horario de atención es de 7:30 am a 12:30 pm.

5.1.10 Horario dedicado a las actividades normales

- De 7:30 am a 12:30 pm.

5.1 Área Material Didáctico

5.1.1 Número de personal que confeccionan su material.

- Todo el personal docente del establecimiento educativo confecciona su material didáctico, para aumentar la atención de los estudiantes.

5.1.2 Número de docentes que utilizan textos

- 8 son los docentes que laboran a tiempo completo en el establecimiento educativo y todos utilizan textos para impartir las clases.

5.1.3 Tipos de textos que se utilizan

Entre los libros que utilizan los docentes están:

- Idioma español.
- Matemáticas, álgebra y aritmética.
- Ciencias sociales.
- Ciencias naturales.
- Contabilidad.
- Artes plásticas.
- Productividad y desarrollo.
- Física fundamental.
- Danza y teatro.
- Agricultura.

5.1.4 Frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración de material didáctico.

- Según preguntas directas, los docentes les asignan una vez a la semana para elaborar material didáctico, para exposiciones o periódicos murales y talleres de experimentación agrícola.

5.1.5 Fuentes de obtención de material didáctico.

- El material didáctico es proporcionado por los docentes o los estudiantes.

5.2 Área Métodos y Técnicas/Procedimientos

5.2.1 Metodología utilizada por los docentes

- Método inductivo, activo, participativo e explicativo.

5.2.2 Frecuencia de visitas o excursiones con los alumnos.

- Solamente se realiza una excursión por ciclo escolar.

5.2.3 Tipos de técnicas utilizadas para el planeamiento

- Exposiciones.
- Cuestionarios.
- Laboratorios.
- Investigaciones.
- Mesas redondas.
- Foros. Etc.

5.3 Área de Evaluación

5.3.1 Criterios utilizados para evaluar en general.

- Ensayos pedagógicos.
- Listas de cotejo.
- Comprobaciones de lectura.
- Ejercicios en clase.
- A través de tareas asignadas.
- Pruebas parciales y finales.

5.5.1 Tipo de Evaluación que utiliza la Institución

- El tipo de evaluación que utiliza la institución para evaluar al personal es el desempeño docente.

5.3.2 Características de los criterios de evaluación

- Puntualidad, participación, asistencia y responsabilidad.

CARENCIAS
<ul style="list-style-type: none">➤ No se dan capacitaciones regularmente a los alumnos.➤ Los docentes no son suficientes para dar atención a los alumnos.

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

6.1 Área planeamiento

6.1.1. Tipo de planes corto, mediano, largo plazo

- Se elabora y se utiliza el Plan Operativo Anual.
- Plan de evaluación.
- Plan de cultura.
- Plan de la comisión de limpieza.
- Plan de disciplina.
- Plan de actos cívicos.
- Plan de contingencia.

6.1.2. Elementos de los planes:

Los elementos principales son:

- Identificación.
- Justificación.
- Objetivos específicos y generales.
- Estrategias.
- Actividades
- Recursos
- Cronogramas.
- Evaluación

6.1.3. Forma de implementar los planes

- Los planes se realizan según criterio del docente.

6.1.4. Planes de Contingencias.

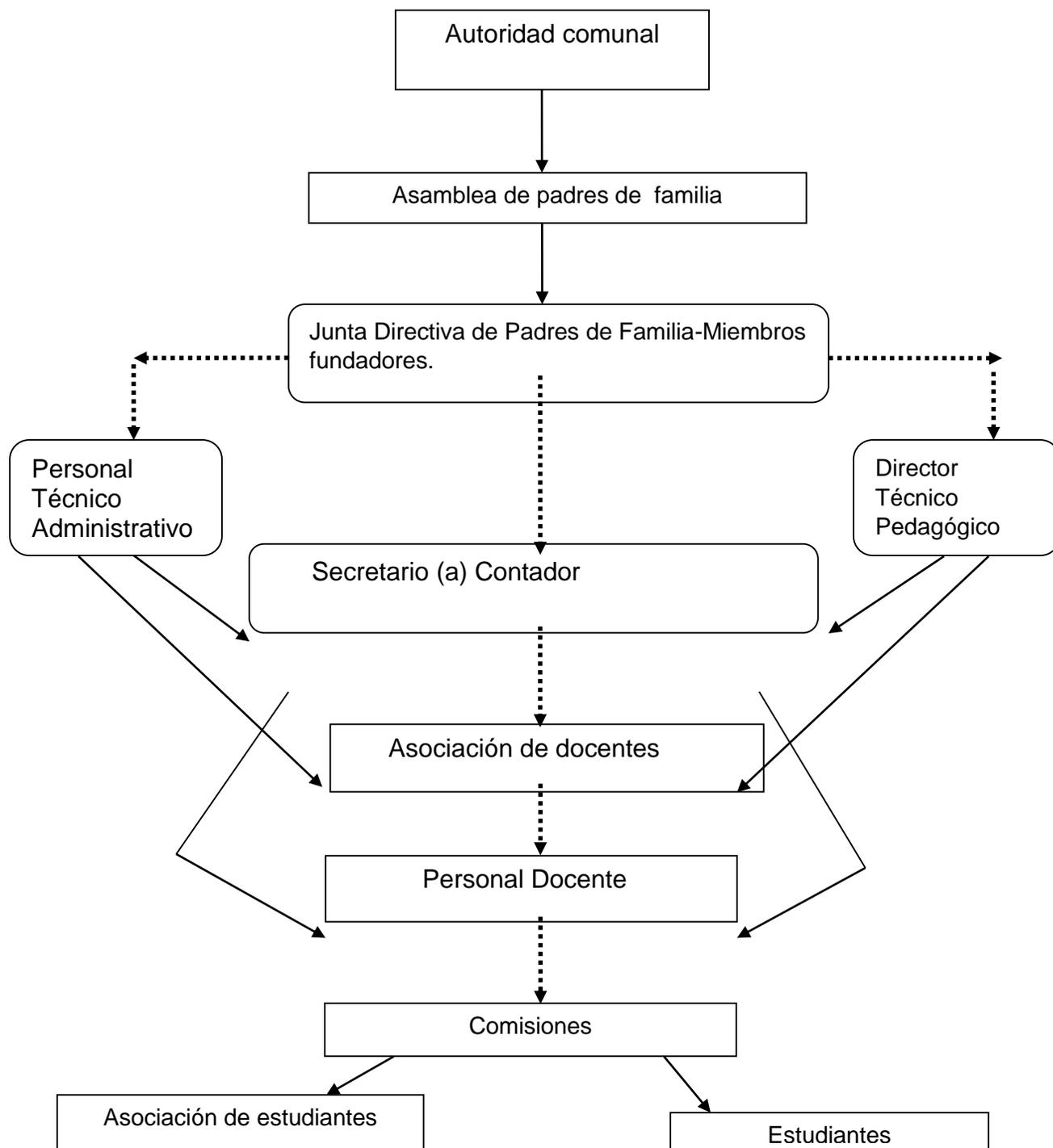
- Plan básico de evacuación y simulacro de sismos.

6.2. Área Organización

6.2.1. Niveles jerárquicos de la organización

El nivel jerárquico de la organización está estructurado de la siguiente manera:

ORGANIGRAMA INSTITUTO MIXTO DE EDUCACIÓN DIVERSIFICADA POR COOPERATIVA K'AK' NO'JIB'AL ²⁰



6.2.2. Funciones cargo/nivel

No.	NOMBRE	Cargo
1	Lic. Víctor Baquix Puac	Director Administrativo
2	PEM: Isidro Domingo Puác Puác	Director Técnico Pedagógico.
2	PC. Aracely Guadalupe Vásquez Ajpacajá	Secretaria-Contador

DOCENTES

No.	NOMBRE
1	Manuel Pérez García
2	Brayan Domingo Itzep Chanchavac
3	Víctor López Cuc
4	Magdalena Azucena Tzul Xiloj
5	Elías Martín García
6	Sergio Rodolfo Ordóñez Xiloj
7	David José Batz Vásquez
8	Mario Nehemías Menchú Cuc
9	Juventina Florinda Vásquez Vásquez
10	Pedro Marcelino Vásquez Vásquez
11	Erick German Vásquez Vásquez
12	Julia Marisela Puac Tzul

6.2.3. Existencia o no de Manual de Funciones

- Todos los docentes se rigen de acuerdo a las normas del establecimiento, Servicio Civil y ley de Educación Nacional.

6.3. Régimen de trabajo

- Se rigen mediante el Código de Trabajo, Ley de Servicio Civil, Ley de Educación Nacional, etc.

6.3.1 Área coordinación

6.3.2. Existencia o no de informativo internos

- En esta institución, los informes, anuncios, resoluciones, información, etc. Se hacen de manera escrita y se postean en las carteleras, siendo el encargado el personal de secretaria.

6.3.3. Existencia o no de carteleras

- La institución cuenta con carteleras informativas.

6.3.4. Formularios para las comunicaciones escritas

- Se realizan, oficios, o reuniones personales para facilitar la información

6.3.5. Tipo de comunicación

- Escrito
- Oral.
- Vía Telefónica

6.3.6. Periodicidad de reuniones técnicas de personal:

- Se convoca a reuniones ordinarias y/o extraordinarias, dependiendo de las actividades a realizar.

6.3.7. Reuniones de reprogramación

- Se reprograman de acuerdo a las necesidades que se presenten.

6.4. Área control

6.4.1. Normas de control:

- Es realizado por el director del establecimiento.

6.4.2. Registro de asistencia:

- Libro de asistencia.

6.4.3. Evaluación del personal:

- La evaluación del personal se realiza a través de la observación, listas de cotejo.

6.4.4. Inventario de Actividades Realizadas:

- Es realizada por el contador del establecimiento para llevar el control de gastos realizados, fondo de gratuidad, o fondo rotativo.

6.4.5. Actualización de inventarios físicos de la institución:

- Sin evidencia.

6.4.6. Elaboración de expedientes administrativos:

- La institución elabora expedientes administrativos, de acuerdo a las necesidades que se presente.

6.5. Área de Supervisión

6.5.1. Mecanismos de supervisión:

- Entre los mecanismos más aplicados se mencionan: observación, presentación de calificaciones de los alumnos y alumnas.

6.5.2. Periodicidad de supervisiones:

- Se realiza de forma imprevista.

6.5.3. Personal encargado de la supervisión:

- Directores del establecimiento

6.5.4. Tipo de supervisión:

- Se da la supervisión por observación

6.5.5. Instrumentos de supervisión:

- Libros de conocimientos
- Libro de Actas
- Listas de cotejo.

A través de:

- Observación de las tareas asignadas.
- Inspección del tiempo
- Evaluación de su personal a cargo.

CARENCIAS

No todos los docentes cumplen con el horario asignado.
--

VII SECTOR DE RELACIONES

7.1. Institución-Usuarios

7.1.1. Estado/forma de atención a los usuarios:

- Cada oficina se encarga de atender docentes, padres de familia, alumnos y visitantes.

7.1.2. Intercambios deportivos:

- Se realizan olimpiadas deportivas cada año en el distrito.

7.1.4. Actividades culturales (concursos, exposiciones...)

- Concurso de poemas.
- Concurso de pintura o dibujo.
- Concurso de deletreo.

CARENCIA

- | |
|--|
| ➤ Falta de coordinación con otras instituciones nacionales para realizar actividades culturales. |
|--|

VIII. SECTOR FILOSÓFICO, POLITICO, LEGAL.

8.1. Objetivos

General

- a) Contribuir a la formación Integral de profesionales capaces de desenvolverse para la transformación social en un sistema globalizante.

Específicos

- a) Desarrollar una cultura de trabajo colaborativo.

- b) Posibilitar que los estudiantes se involucren en el proceso de aprendizaje, siendo corresponsables en su desarrollo.
- c) Promover el desarrollo de habilidades de interacción social al propiciar la participación de la comunidad educativa, desempeñando diferentes roles durante la formación académica.
- d) Motivar a la comunidad educativa contextualizando los contenidos de la materia con la realidad social, política, económica, ambiental y cultural.
- e) Promover el sentido de pertenencia en la comunidad educativa”²¹

8.2. Marco legal que abarca a la institución (leyes generales, acuerdos, reglamentos, otros.

- Decreto Ley 1,748 10-05-85 Ley de Servicio Civil.
- Acuerdo Gubernativo 18-98 15-01-98 reglamentos de la Ley de Servicio Civil.
- Decreto Legislativo 12-91 12-01-91 Ley de Educación Nacional.
- Decreto Legislativo 1,485 13-09-61 Ley de Dignificación y Catalogación del Magisterio Nacional.
- Reglamento de actos escolares.
- Acuerdo Gubernativo M de E. 13-77 07-11-1977 Reglamento de la Ley de Educación Nacional Disposiciones Fundamentales.

8.3.4. Reglamentos internos:

- Existe un reglamento interno del IMEDCO

²¹ Estatuto K’ak’ No’jib’al

CARENCIAS

➤ No se cuenta con personal administrativo completo.
--

LISTA DE CARENCIAS

Inexistencia de un aula virtual

Deficiencia en la recaudación de la cuota estudiantil

Falta de oportunidad de construcción de edificio propio

Falta de aprovechamiento de terreno propio de la institución

Falta de equipo de amplificación.

Falta de recursos para la reforestación.

Inexistencia de laboratorio de computación propio.

No se imparten contenidos relacionados a la producción agrícola sin fertilizantes químicos.

Tala excesiva de bosques locales.

Carencia de fuentes bibliográficas sobre protección al medio ambiental.

**FODA DE LA INSTITUCION PATROCINANTE
COOPERATIVA INTEGRAL DE AHORRO Y CRÉDITO MAYA DE
RESPONSABILIDAD LIMITADA
COPEMAYA R. L.**

FORTALEZAS	OPORTUNIDADES	DEBILIDADES	AMENAZAS
a) La Copemaya R. L. cuenta con un total de 200 asociados.	a) La oportunidad de gestionar apoyo a las diferentes comunidades que conforman la población.	a) El personal no es suficiente para brindar un servicio con fluidez.	a) La población permanece indiferente ante las necesidades de la institución y el municipio.
b) Los cargos desempeñados por las diferentes comisiones de la cooperativa están claramente definidas.	b) Trabajar positivamente en el desarrollo del municipio.	b) Falta de información e incorporación del funcionamiento de los Cocodes hacia la población.	b) Divisionismo en las autoridades de las diferentes comunidades que conforman la comunidad de Chuatroj.
c) Se cuenta con Recursos para brindar un buen servicio a la comunidad.	c) Aprovechar recursos técnicos y humanos e institucionales	c) Falta de representación de sectores de mujeres.	c) Politización de los proyectos.

<p>d) Reuniones periódicamente con los integrantes de Cocodes.</p>	<p>d) Permite la integración de todos los sectores sociales que integran el municipio.</p>	<p>d) Falta de enlace por parte de autoridades comunales.</p>	<p>d) Falta de apoyo financiero para los proyectos de la comunidad.</p>
<p>e) Apoyo y compromiso del cumplimiento de obligaciones de la unidad técnica.</p>	<p>e) Facilita la participación comunitaria.</p>	<p>e) Falta de tiempo del sistema de consejos de desarrollo.</p>	<p>e) No todos los integrantes del consejo de desarrollo asisten a reuniones en la cooperativa.</p>
<p>f) Existencia de políticas institucionales.</p>	<p>f) Promover la auditoria social y un buen servicio a los usuarios.</p>	<p>f) No existe un plan para impulsar la participación comunitaria en las diferentes actividades.</p>	<p>f) No se cumplen las políticas establecidas.</p>

**FODA DE LA INSTITUCION PATROCINADA
INSTITUTO MIXTO DE EDUCACION MEDIA POR COOPERATIVA – IMEDCO
ALDEA CHUATROJ, TOTONICAPAN**

FORTALEZAS

**ASPECTOS
GEOGRAFICOS**

- Se ocupa un edificio de gran capacidad.
- El edificio cuenta con servicio de agua potable.
- Cuenta con el servicio de energía eléctrica.
- Está ubicado en un terreno amplio
- Una infraestructura apropiada

**ASPECTOS
SOCIOECONOMICOS**

- Se realizan diferentes actividades sociales.
- No discriminación sino valoración de las etnias.
- Hay una buena comunicación entre maestros y alumnos.
- La convivencia de los estudiantes con compañeros de distintas comunidades.
- Retraso en pago de cuotas mensuales

**ASPECTOS
POLITICOS**

- La institución es laica, mixta y pluricultural.
- Apoya políticas medioambientalistas.
- Trabajamos una educación integrada.
- Mantienen una buena comunicación con las autoridades comunales

ASPECTOS CULTURALES

- Fomento de valores
- El velar por comportamiento de los alumnos
- El respeto hacia los demás y así mismos.
- Fomentar la cultura para el desarrollo integral.
- La participación de la institución en actividades culturales

ASPECTOS EDUCATIVOS

- Cuenta con un 90% de docentes graduados a nivel de PEM.
- La programación curricular se adapta a las innovaciones de CNB.
- El ingreso al establecimiento se realiza por medio de pruebas de admisión.
- Contamos con un moderno laboratorio de computación.
- Se cuenta con vivero y terreno experimental.

OPORTUNIDADES

ASPECTOS GEOGRAFICOS

- El acceso al establecimiento está totalmente pavimentado.
- Se tiene el ofrecimiento de la creación de una pasarela para mejorar el acceso.
- Acceso a carretera interamericana y a camino principal hacia Quetzaltenango.

ASPECTOS
SOCIOECONOMICOS

- Poder convivir con otros estudiantes de otros municipios
- Conocer otras culturas.
- Participar en actos sociales con otros establecimientos educativos
- La señorita que representa al IMEDCO participa en las diferentes actividades socios culturales.

ASPECTOS
POLITICOS

- Estudiantes de IMEDCO participan activamente en coordinación con autoridades comunales de la Aldea Chuatroj
- Organización de foros y charlas de proyección social.

ASPECTOS
CULTURALES

- Promover actos cívicos y culturales.
- Que los alumnos puedan participar en dibujo, poesía etc.
- Se hace la elección de la señorita IMEDCO para que pueda participar en el desfile de la feria titular.

ASPECTOS
EDUCATIVOS

- Poder continuar estudiando a nivel diversificado sin salir de su comunidad
- No viajar a otros lugares para estudiar.
- Aprovechar las amplias instalaciones del edificio escolar para diversas actividades.

DEBILIDADES

ASPECTOS GEOGRAFICOS

No existe otro establecimiento de nivel medio cercano
Hace falta mayor señalización para proteger al estudiantado.

ASPECTOS SOCIOECONOMICO

En la comunidad existen muchos casos de desintegración familiar.
Las malas costumbres en los jóvenes, el uso de aretes, pantalones flojos, playeras no adecuadas y en algunos casos la vagancia.

ASPECTO POLITICO

Se están gestionando las plazas de maestro auxiliar y de orientador escolar porque no tenemos.

**Evaluación de Diagnostico institucional.
Lista de Cotejo**

La evaluación de la etapa de diagnóstico institucional, consiste en tomar los aspectos más importantes sobre las actividades que se realizaron en el proceso de investigación y redacción de la primera etapa, por lo que se tomaron los siguientes aspectos para evaluar.

No.	ASPECTO	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	SI	NO
1	Presentación de solicitud a la institución patrocinante.	¿Se presentó la solicitud a la institución patrociante?	X	
2	Revisión y aprobación de la planificación de la primera etapa: Diagnostico institucional, por la Asesora de EPS.	¿Se redactó la planificación con objetivos, metas, etc ?	X	
3	Elaborar instrumentos para la realización de la investigación.	¿Los instrumentos fueron aplicados con éxito, para recabar la información necesaria para realizar el diagnostico?	X	
4	Solicitar y realizar reunión con autoridades comunales, como institución patrocinada.	¿Se realizó una reunión para para dar a conocer el proyecto ambiental en la comunidad?	X	
6	Observación del entorno de la institución patrocinante	¿Se analizó, ordeno y transcribió de la información lograda en la institución patrocinante?	X	
8	Análisis de viabilidad y factibilidad del problema detectado.	¿Se identificó, ordeno las necesidades y las carencias de la institución patrocinante?	X	
9	Elaboración y Evaluación de la primera etapa: Diagnostico Institucional.	¿Se redactó y evaluó la primera etapa de diagnóstico institucional?	X	
10	Entrega de diagnóstico a la asesora del Ejercicio Profesional Supervisado.	¿Se redactó el informe de diagnóstico, identificando el problema para darle una posible solución?	X	
		TOTAL	10	0

Evaluación del Perfil del Proyecto Lista de Cotejo

En la siguiente etapa, Perfil del proyecto, se procedió a seleccionar las debilidades y problemáticas más evidente, para darle una posible solución, tomando en cuenta los siguientes aspectos:

No.	ASPECTO	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	SI	NO
1	Solicitud para realizar proyecto ambientalista	¿Se redactaron las solicitudes respectivas'?	X	
2	Definición del proyecto a ejecutar	¿Se definió adecuadamente el proyecto a ejecutar?	X	
3	Formular objetivos y metas	¿Se formularon objetivos y metas alcanzables?	X	
4	Cronograma y Presupuesto	¿Se realizó cronograma y presupuesto justo?	X	
5	Involucrar a autoridades comunitarias, docentes y alumnos	¿Se trabajó conjuntamente con autoridades y personal del IMEDCO?	X	
6	Reforestación	¿Se incluyó lo relativo al macroproyecto?	X	
7	Metas del proyecto	¿Se formularon metas realistas?	X	
8	Descripción del proyecto	¿Se describió claramente el proyecto a ejecutar?	X	
9	Planificación y evaluación del perfil	¿Se planificó y evaluó correctamente el perfil?	X	
10	Redacción de Informe	¿Se redactó y entrego informe a la asesora de EPS?	X	
		Total	10	

Evaluación de proceso de Ejecución del Proyecto Lista de Cotejo

La ejecución del proyecto es la fase en donde se pone en práctica las habilidades, para gestionar, coordinar y realizar el proyecto seleccionado.

No.	ASPECTO	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	SI	NO
1	Visitar los terrenos para delimitar el área a reforestar.	¿Se realizaron visitas y se reforestaron las áreas asignadas?	X	
2	Solicitar apoyo a autoridades comunales de Chuatroj y comunidad educativa IMEDCO	¿Se trabajó conjuntamente con personas involucradas, para ejecutar el proyecto?	X	
3	Preparación del terreno a reforestar.	¿Se preparó el terreno para reforestar?	X	
4	Plantación de pinos y alisos en la loma y el barranco.	¿Se reforestó el área asignada, con apoyo de autoridades locales, COCODES y voluntarios?	X	
5	Monitorear el área reforestada.	¿Se realizó con acompañamiento de personal capacitado en agronomía forestal del IMEDCO Chuatroj?	X	
6	Elaborar plan de sostenibilidad de la reforestación.	¿Se elaboró plan de reforestación?	X	
7	Diseño y publicación de Módulo	¿Se diseñó y publicó eficazmente el Módulo?	X	
8	Selección de los Contenidos del módulo	¿Se seleccionaron apropiadamente los contenidos del Módulo?	X	
9	Capacitación sobre contenidos del Módulo	¿Se realizó eficazmente la capacitación?	X	
10	Elaboración del plan y material didáctico para las capacitaciones.	¿Se elaboró plan, material didáctico para las capacitaciones?	X	
11	Organización de docentes, alumnos y personas involucradas en el Proyecto	¿Hubo participación activa de la comunidad educativa IMEDCO?		
12	Construcción de abonera	¿Se construyó correctamente la abonera?	X	
13	Acuerdo de Sostenibilidad	¿Se realizó un acuerdo seguimiento y conservación de microproyecto?	X	
14	Redacción Informe	¿Se redactó informe con información correcta?	X	
		Total	14	0

Evaluación de las Actividades del Proyecto Lista de Cotejo

En la evaluación del proyecto se tomaron aspectos como los siguientes:

No.	ASPECTO	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	SI	NO
1	Procedimientos adecuados para detectar las carencias	¿Se aplicaron instrumentos para la recolección de información?	X	
2	Aplicar instrumentos de evaluación lista de cotejo para evaluar cada una de las etapas del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS).	¿Se elaboró lista de cotejo en cada etapa para evaluar el proceso del proyecto?	X	
3	Evaluar las actividades que se describen en el cronograma de actividades de cada etapa, verificando el logro de los objetivos y las metas establecidas.	¿Se evaluó cada etapa a través de la ejecución y lista de cotejo?	X	
4	Etapas del proceso evaluativo, ex - ante, concurrente y ex - post,	¿Se aplicaron procesos de evaluación antes, durante y después de cada etapa del proyecto?	X	
5	Evaluación de la participación de los involucrados	¿Se tomó en cuenta la opinión de todos los involucrados en la etapa de evaluación?	X	
6	Evaluar las actividades de las cuatro etapas del Ejercicio Profesional Supervisado.	¿Se evaluaron las cuatro etapas del EPS?	X	
7	Participación de representantes institucionales	¿Se recabó la opinión de representantes de las instituciones involucradas?	X	
8	Elaboración de planificación de la etapa de evaluación.	¿Se redactó y presentó la planificación a la asesora de EPS?	X	
9	Redacción del informe de evaluación.	¿Se redactó informe, con información adecuada?	X	
10	Culminación satisfactoria de las actividades programadas.	¿Se evidenció el impacto positivo de todas las actividades ejecutadas?	X	
		TOTAL	10	0

ANEXOS

FOTOGRAFÍAS DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

FASE DEL MICROPROYECTO

Autoridades dando instrucciones
A los vecinos de la comunidad,



Caminata hacia las áreas a limpiar
sobre la limpieza de las áreas reforestar.



Limpieza de las áreas por vecinos



Entrega de plántulas por epesistas



Traslado de plántulas por estudiantes



Siembra de plántulas por epesistas



Siembra de plántulas por estudiantes



Agradecimiento por el Presidente del comité de bosque



Refrigerio a todos los participantes en la siembra de las plántulas.



FASE DE MICROPROYECTO

Charla con participantes (fase teórica) de la jornada de capacitación sobre contenidos del Módulo sobre la preparación de abono orgánico y construcción de abonera.



Estudiante epesista, Antonio Baquiax, dando instrucciones a los participantes para la construcción de abonera y producción de abono



Medición del terreno experimental para producción de abono orgánico.



Recolección de sauco para el abono orgánico



Acarreo de materiales para la construcción de abonera de hoyo y posterior producción de abono orgánico.



Visita de observación al terreno experimental del IMEDCO, por parte de autoridades comunales de la Aldea Chuatroj para conocer resultados del microproyecto (abonera construida)

