

Sandra Mariela Morataya Mendoza

Manual: “Plan de Contingencia en caso de desastres naturales” en la Escuela Oficial Urbana Mixta Oscar de León Palacios, del municipio de Guanagazapa, Departamento de Escuintla.

Asesor: Lic. Haroldo Hernán Cañas Márquez



Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades

Departamento de Pedagogía

Guatemala, noviembre de 2016

Este informe fue presentado por la autora como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- previo a obtener el grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

## ÍNDICE

		Pág.
	Introducción	i
	CAPITULO I	1
1	DIAGNÓSTICO	1
1.1	Datos generales de la institución patrocinada	1
1.1.1	Nombre de la Institución	1
1.1.2	Tipo de institución	1
1.1.3	Ubicación Geográfica	1
1.1.4	Visión	1
1.1.5	Misión	1
1.1.6	Políticas	1
1.1.7	Objetivos	2
1.1.7.1	Objetivos Generales	2
1.1.7.2	Objetivos Específicos	2
1.1.8	Metas	2
1.1.9	Estructura organizacional	3
1.1.10	Recursos	3
1.1.10.1	Humanos	3
1.1.10.2	Físicos	4
1.1.10.3	Financieros	4
1.1.10.4	Materiales	4
1.2	Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico	4
1.3	Lista de carencias	5
1.4	Cuadro de análisis de problemas	6
1.5	Cuadro de priorización de problemas	7
1.6	Cuadro de viabilidad y factibilidad	8
1.7	Problema seleccionado	9
	CAPITULO II	10
2	PERFIL DE PROYECTO	10
2.1	Aspectos Generales	10
2.1.1	Nombre del proyecto	10
2.1.2	Problema	10
2.1.3	Localización	10
2.1.4	Unidad ejecutora	10
2.1.5	Tipo de proyecto	10
2.2	Descripción del proyecto	10
2.3	Justificación	10
2.4	Objetivos de proyecto	11
2.4.1	Generales	11
2.4.2	Específicos	11
2.5	Metas	11
2.6	Beneficiarios	11
2.7	Fuentes de Financiamiento	12

2.8	Cronograma	12
2.9	Recursos	14
2.9.1	Humanos	14
2.9.2	Físicos	14
2.9.3	Financieros	14
2.9.4	Materiales	14
	CAPÍTULO III	15
3	PROCESO DE EJECUCIÓN DE PROYECTO	15
3.1	Actividades y resultados	15
3.2	Productos y logros	15
	Manual “Plan de Contingencia en caso de desastres naturales”	17
	CAPÍTULO IV	56
4	PROCESO DE EVALUACIÓN	56
4.1	Evaluación de diagnóstico	56
4.2	Evaluación del perfil	57
4.3	Evaluación de la ejecución	58
4.4	Evaluación final	59
	Conclusiones	60
	Recomendaciones	61
	Bibliografía	62

#### APÉNDICE

Plan de investigación
Instrumentos de investigación
Solicitud de Autorización a la institución
Solicitud de financiamiento

#### ANEXOS

Cartas
--------

## INTRODUCCIÓN

El presente informe corresponde al proceso de Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) de la Facultad de Humanidades del Departamento de Pedagogía, de la Universidad de San Carlos de Guatemala; realizado en el Municipio de Guanagazapa, Departamento de Escuintla, específicamente en la Escuela Oficial Urbana Mixta Oscar de León Palacios.

Ha sido estructurado sistemáticamente en cuatro capítulos Diagnóstico, Perfil del proyecto, Proceso de ejecución y Proceso de Evaluación los cuales de describen de la siguiente manera:

**Capítulo I diagnóstico:** Consta en recabar información general interna y externa de la Escuela Oficial Urbana Mixta “Oscar de León Palacios” de Guanagazapa mediante la aplicación de diversas técnicas de investigación con el propósito de obtener y analizar sus carencias, a través de esto extraer el problema prioritario a solucionar.

**Capítulo II Perfil del Proyecto:** se basa en planificar el proyecto en sí, fijando objetivos y metas, los recursos a utilizar durante la realización del proyecto. Constituyendo así todas las actividades a realizar para lograr la ejecución total del mismo.

**Capítulo III Proceso de ejecución del proyecto:** en este periodo se hace constar sobre los productos y resultados de las actividades ejecutadas durante el proceso así como la presentación del Modulo Pedagógico que lleva como tema “Plan de Contingencia en caso de desastres naturales”.

**Capítulo IV Proceso de evaluación:** este capítulo demuestra la cuarta y última etapa del informe donde se califica y valora el trabajo realizado por la epesista, logrando de esta forma evidenciar el logro total de las metas trazadas y objetivos alcanzados, así como la excelente ejecución del proyecto.

## **CAPÍTULO I**

### **1. Diagnóstico**

#### **1.1 Datos generales de la institución**

“**1.1.1** Escuela Oficial Urbana Mixta Oscar de León Palacios

**1.1.2** Institución Pública

**1.1.3** Ubicación 2da. Av. 7-17 Zona 1, Guanagazapa, Escuintla”.(1:2)

**1.1.4 Visión**

“Formar una comunidad estudiantil en continuo crecimiento de libertad responsable y con capacidades cognitivas, que permitan el desarrollo de sus potencialidades, valores, habilidades, aptitudes y cualidades físicas, para acceder a su entorno social.

**1.1.5 Misión**

Es brindar una educación de calidad para que los alumnos desarrollen competencias intelectuales para la comprensión de la lectura, la selección y uso de la información, la expresión oral y escrita, y la adquisición del razonamiento matemático para aplicarlo en la solución de problemas cotidianos, así como también, inculcar conocimientos científicos básicos y valores fundamentales para comprender el medio social y natural, preservar la salud y el medio ambiente, mejorar la convivencia social y disfrutar las artes y el ejercicio físico”.(1:3)

**1.1.6 Políticas (Sin evidencia)**

**1.1.7 Objetivos**

#### **1.1.7.1 Generales**

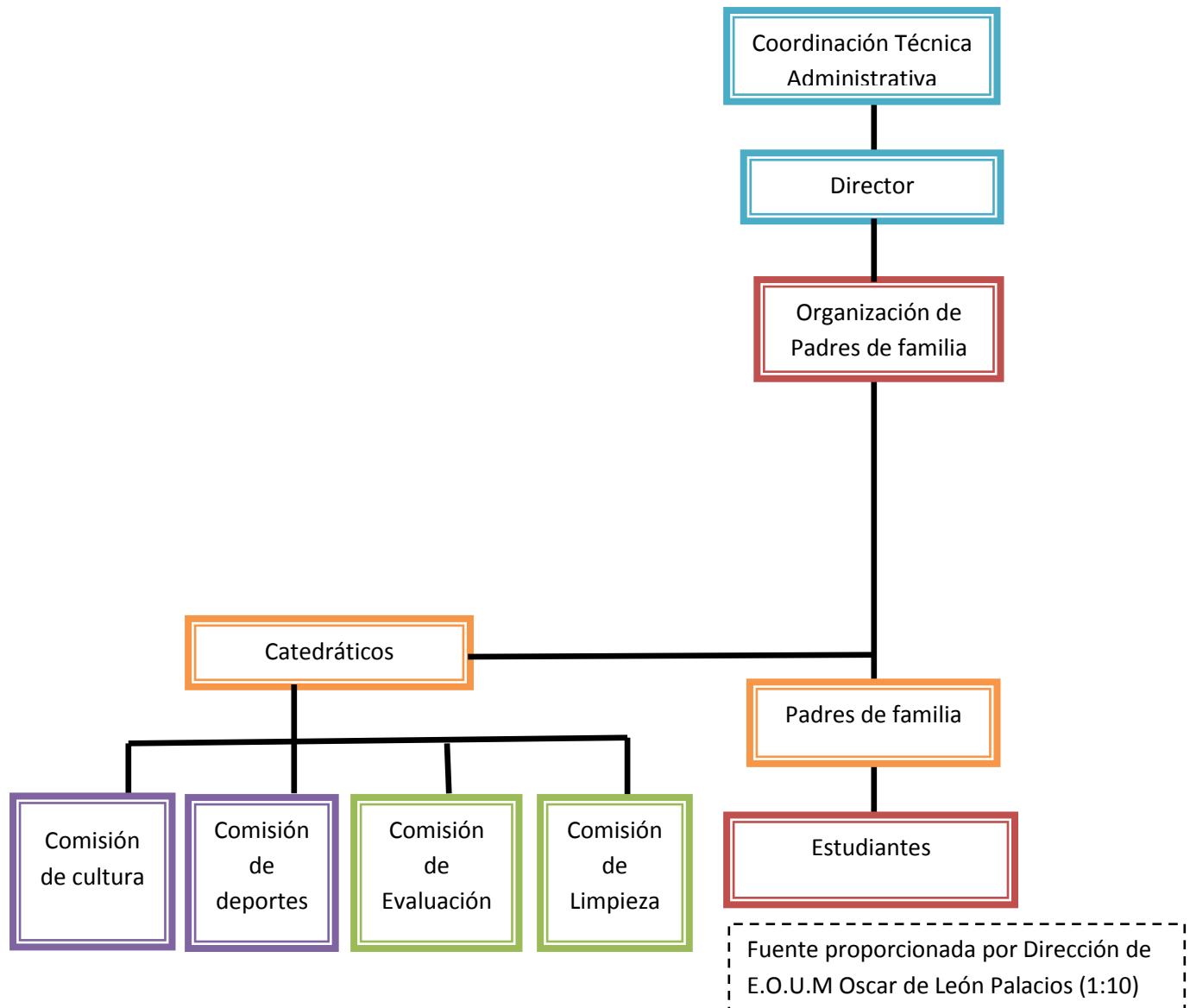
- ✓ “Promover la enseñanza en el aprendizaje significativo. Desarrollar las habilidades básicas de la comunicación, formación científica y humanística.
- ✓ Fortalecer la práctica de valores para la convivencia pacífica. Propiciar las acciones para desarrollo físico, emocional, espiritual e intelectual.
- ✓ Dinamizar la administración institucional mediante la desconcentración de funciones y responsabilidades, procurando la optimización de los recursos.

#### **1.1.7.2 Objetivos Específicos (Sin evidencia)**

#### **1.1.8 Metas**

- ▣ Promover el desarrollo de las habilidades de la tecnología de información en estudiantes de las escuelas secundarias y de la universidad con la integración de fuentes primarias electrónicamente accesibles en el plan de estudios.
- ▣ Desarrollar un modelo de colaboración de enseñanza-aprendizaje entre la comunidad educativa”.(1:5)

### 1.1.9 Estructura organizacional



### 1.1.10 Recursos

#### 1.1.10.1 Humanos:

“Director

Doce docentes

Dos conserjes" (1:18)

**1.1.10.2 Físicos:**

Establecimiento

Pizarrones

Escritorios

Cátedras

Sillas

**1.1.10.3 Financieros:**

Programas sociales de Gobierno

Colaboración voluntaria del padre de familia

**1.1.10.4 Materiales:**

Útiles escolares

Útiles de oficina

Libros contables

Pedagógicos

**1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico**

- Cuestionario

Aplicado al director y maestros del centro educativo

- Lista de cotejo

Aplicada al entorno institucional

### **1.3 Lista de carencias**

- 1) Carece de información sobre actividades específicas a realizar en caso de un desastre natural.
- 2) Falta de laboratorio de computación
- 3) Falta de áreas verdes
- 4) No cuenta con servicio de alarma
- 5) No hay mobiliario y equipo de oficina
- 6) No cuenta con oficina para dirección
- 7) No hay suficiente agua potable
- 8) Falta de una bomba hidroeléctrica
- 9) Falta de escritorios
- 10) Falta de recurso humano

## 1.4

### CUADRO DE ANÁLISIS DE PROBLEMAS

PROBLEMAS		FACTORES/CARENCIAS	SOLUCIONES
1	<b>Insuficiente soporte operativo</b>	1.1 Falta laboratorio de computación 1.2 No cuenta con oficina para dirección 1.3 Falta de recurso humano 1.4 Falta de áreas verdes 1.5 Falta de escritorios 1.6 No hay mobiliario y equipo de oficina	1.1 Dotación de equipo de computación 1.2 Construcción de una oficina para uso de la dirección 1.3 Contratación de maestros 1.4 Instalación de equipo en áreas verdes 1.5 Adquisición de escritorios 1.6 Equipamiento de mobiliario y equipo
2	<b>Inseguridad Institucional</b>	2.1 No cuenta con servicio de alarma. 2.2 Carece de información sobre actividades específicas a realizar en caso de un desastre natural.	2.1 Instalación de un sistema de alarma. 2.2 Elaboración de un Manual “Plan de Contingencia en Caso de Desastres Naturales”
3	<b>Insalubridad</b>	3.1 No hay agua potable suficiente 3.2 Falta de una bomba hidroeléctrica.	3.1 Habilitar el sistema de agua potable. 3.2 Instalación de bomba hidroeléctrica.

## 1.5

### CUADRO DE PRIORIZACIÓN DE PROBLEMAS

PROBLEMAS		FACTORES/CARENCIAS	SOLUCIONES
1	<b>Inseguridad Institucional</b>	1.1 No cuenta con servicio de alarma. 1.2 Carece de información sobre actividades específicas a realizar en caso de un desastre natural.	1.1 Instalación de un sistema de alarma. 1.2 Elaboración de un Manual “Plan de Contingencia en Caso de Desastres Naturales”
2	<b>Insuficiente soporte operativo</b>	2.1 Falta laboratorio de computación 2.2 No cuenta con oficina para dirección 2.3 Falta de recurso humano 2.4 Falta de áreas verdes 2.5 Falta de escritorios 2.6 No hay mobiliario y equipo de oficina	2.1 Dotación de equipo de computación 2.2 Construcción de una oficina para uso de la dirección 2.3 Contratación de maestros 2.4 Instalación de equipo en áreas verdes 2.5 Adquisición de escritorios 2.6 Equipamiento de mobiliario y equipo
3	<b>Insalubridad</b>	3.1 No hay agua potable suficiente 3.2 Falta de una bomba hidroeléctrica.	3.1 Habilitar el sistema de agua potable. 3.2 Instalación de bomba hidroeléctrica.

## 1.6 CUADRO DE VIABILIDAD Y FACTIBILIDAD

**PROBLEMA:** Inseguridad Institucional

### SOLUCIONES:

**Opción 1:** Instalación de un sistema de alarma.

**Opción 2:** Elaboración de un Manual “Plan de Contingencia en Caso de Desastres Naturales”

**Opción 1      opción 2**

Indicadores	si	no	si	no
FINANCIERO				
1. Se cuenta con suficiente recursos financieros?	X		X	
2 .Se cuenta con financiamiento externo?	X	X		
3 .El proyecto se ejecutara con recursos propios?	X		X	
4 .Se cuenta con fondos extras para imprevistos?	X		X	
5 .Existe posibilidad de crédito para el proyecto?	X		X	
6 .Se ha contemplado el pago de impuestos?	X		X	
ADMINISTRATIVO LEGAL				
7 .Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto?	X		X	
8 .Se tiene estudio de impacto ambiental?	X			X
9 .Se tiene representación legal?	X		X	
10. Existe leyes que amparen la ejecución del proyecto?		X	X	
11. La publicidad del proyecto cumple con leyes del país?	X			X
TÉCNICO				
12. Se tienen las instalaciones adecuadas para el proyecto?	X		X	
13. Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	X	X		
14. Se tiene insumos necesarios para el proyecto?	X	X		

15. Se tiene tecnología apropiada para el proyecto?	X		X	
16 .Se han cumplido las especificaciones apropiadas en la elaboración del proyecto?	X		X	
17. El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?		X	X	
18. Se ha definido claramente las metas?		X	X	
19 .Se tiene la opinión multidisciplinaria para la ejecución del proyecto?	X		X	
MERCADO				
20. Se hizo estudio mercadológico en la región?		X		X
21 .El proyecto tiene aceptación de la región?	X		X	
22. El proyecto satisface las necesidades de la población?		X	X	
23. Puede el proyecto abastecerse de insumos?		X	X	
24. Se cuenta con los canales de distribución adecuados?		X	X	
25. El proyecto es accesible a la población en general?	X		X	
26. Se cuenta con el personal adecuado para la ejecución del proyecto?		X		X
POLÍTICO				
27. La institución será responsable del proyecto?		X		X
28. El proyecto es de vital importancia para la institución?	X		X	
CULTURAL				
29. El proyecto está diseñado acorde al aspecto lingüístico de la región?	X		X	
30. El proyecto es responsable a las expectativas culturales de la región?		X		X
31. El proyecto impulsa la equidad de género?	X		X	

SOCIAL				
32. El proyecto genera conflictos entre los grupos sociales?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
33. El proyecto beneficia a la mayoría de población?	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
34. El proyecto toma en cuenta a las personas no importando el nivel académico?		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Total	10	24	20	14

## RESUMEN DEL CUADRO

**PROBLEMA:** Inseguridad Institucional

**Factor:** Carece de información sobre actividades específicas a realizar en caso de un desastre natural.

### 1.7 Problema seleccionado:

Después de conocer cada uno de los problemas y necesidades de la Escuela Oficial Urbana Mixta Oscar de León Palacios aplicados, los criterios de viabilidad y factibilidad, se determinó que el problema seleccionado es: Carece de información sobre actividades específicas a realizar en caso de un desastre natural el cual se soluciona con la ejecución un proyecto educativo.

## CAPITULO II

### 2. PERFIL DEL PROYECTO

#### 2.1 Aspectos generales

##### 2.1.1 Nombre del proyecto

Manual: "Plan de contingencia en caso de desastres Naturales" en la Escuela Oficial Urbana Mixta Oscar de León Palacios Municipio de Guanagazapa.

##### 2.1.2 Problema

Inseguridad Institucional

##### 2.1.3 Localización

Guanagazapa, 2<sup>a</sup>. Avenida 7-17 Zona 1

##### 2.1.4 Unidad ejecutora

Facultad de Humanidades Universidad de San Carlos de Guatemala extensión Escuintla.

##### 2.1.5 Tipo de proyecto

Educativo

#### 2.2 Descripción del proyecto

El proyecto a realizar consiste en el Manual: Plan de contingencia en caso de desastres Naturales para ello se realizara reuniones con los involucrados, cotizaciones de los materiales a utilizar, ubicación de áreas para la señalización de contingencia, capacitación con todo el personal del establecimiento sobre el proyecto que consta en la elaboración del Manual: Plan de contingencia en caso de desastres Naturales, instalación de 10 rótulos y una manta vinilica en áreas de evacuación y refugio en caso de un desastre natural, reunión con los padres de familia y personal administrativo haciendo entrega oficial del proyecto.

## **2.3 Justificación**

Es de suma importancia pues no se cuenta con recursos suficientes y se requiere que exista una señalización porque se debe estar preparado para cualquier evento que podría presentarse ya que la población de alumnos que utilizan el edificio es numerosa. Con el propósito de analizar situaciones reales que afectan a nuestro país, por tal razón se lleva a cabo la elaboración del Manual y así entregar un mejor servicio a toda la comunidad educativa.

## **2.4 Objetivos del proyecto**

### **2.4.1 General**

Implementar el manual y contribuir con la rotulación interna de las instalaciones en caso de producirse un desastre natural el mismo estará a disposición del personal docente y administrativo para disminuir el porcentaje de carencia de información.

### **2.4.2 Específicos**

- 1) Entregar un manual para servicio del personal.
- 2) Instalar rótulos de señalización para áreas de evacuación.
- 3) Informar de las áreas de refugio en caso de un desastre natural.

## **2.5 Metas**

- 1) Elaborar un manual con información de que hacer ante un desastre natural para servicio de la institución.
- 2) Elaboración de 10 rótulos y una manta vinilica en el área segura.
- 3) Capacitar el 100% de personal docente, administrativo, padres de familia y alumnos sobre las medidas de seguridad.

## 2.6 Beneficiarios

Directos: Alumnos y Docentes

Indirectos: Padres, comunidad y visitantes

## 2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto

Para desarrollar el proyecto se realizó gestión.

No.	Descripción	Ingreso de la gestión	Egresos
01	Computadoras y Servicios	Q. 2,200.00	
02	SOSEA	Q. 800.00	
03	Compra de 10 rótulos		Q. 150.00
04	1 Manta vinílica		Q. 75.00
05	Empastado de 06 Ejemplares del Manual		Q. 210.00
06	Servicio de Internet		Q. 50.00
07	Refacción para 385 personas		Q. 1000.00
08	Viáticos (Varios)		Q. 200.00
09	Mano de obra instalación		Q. 100.00
10	Alquiler de mobiliario (sillas, mesas)		Q. 385.00
11	2 resmas de hojas tamaño carta		Q. 75.00
12	2 cartuchos para impresora y tinta		Q. 300.00
13	Imprevistos		Q. 100.00
14	Material fotocopiado		Q. 55.00
15	Sonido y ambientación		Q. 300.00
<b>TOTAL DEL PROYECTO</b>		Q. 3,000.00	Q. 3,000.00

## 2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto

ACTIVIDAD	2016															
	junio				julio				agosto				septiembre			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Solicitar permiso para realizar el proyecto		■													
2	Planificación de diseño y elaboración del Manual			■	■											
3	Solicitar financiamiento				■	■	■									
4	Reunión con el director y docentes para darles información sobre el proyecto				■	■	■									
5	Recolectar información para sustentar la investigación		■	■		■	■		■	■	■	■		■	■	
7	Recepción de respuesta a las solicitudes de financiamiento							■	■							
8	Sesiones de trabajo para socializar cada una de las etapas del manual	■				■	■		■	■	■	■	■	■	■	■
9	Cotización de rótulos								■	■						
10	Cotizar de alquiler de mobiliario								■	■						
11	Entrevista con el director para programar la reunión y elaboración de material									■	■					
12	Recepción de manta vinilica y rótulos										■	■				
13	Realizar la ubicación de áreas de evacuación y refugio										■	■				
14	Instalación de rótulos y manta vinilica										■	■				
15	Impresión del manual completo											■	■			
16	Notificar a los padres de familia sobre la reunión											■	■			
17	Capacitación de padres de familia y personal docente para entrega oficial del proyecto													■	■	
18	Entrega final del proyecto educativo													■	■	

## **2.9 Recursos**

### **2.9.1 Humanos**

Entre los recursos humanos que intervienen en la ejecución del proyecto se nombran a los siguientes:

- a) Asesor del EPS
- b) Epesista
- c) Director y docentes de Escuela Oficial Urbana Mixta “Oscar de león Palacios”
- d) Estudiantes

### **2.9.2 Materiales**

Cuestionarios

Lista de cotejo

Cartuchos

Tinta de impresión

Equipo de cómputo

Hojas de papel bond

Impresora

### **2.9.3 Físicos**

Instalaciones de la Escuela Oficial Urbana Mixta “Oscar de León Palacios”

### **2.9.4 Financieros**

Fondos gestionados por la epesista

## CAPITULO III

### 3. Proceso de ejecución del proyecto

#### 3.1 Actividades y Resultados

ACTIVIDAD		RESULTADOS
1	Solicitar permiso para realizar el proyecto	Se realizó la visita al establecimiento recibiendo una respuesta positiva
2	Planificación de diseño y elaboración del Manual	Se planificó de tal manera que brindara beneficios al establecimiento
3	Solicitar financiamiento	Realice la visitas respectivas quedando en espera por la respuesta
4	Reunión con el director y docente para darles información sobre el proyecto	Se realizó la reunión para informar del contenido del manual
5	Recolectar información para sustentar la investigación	Se hicieron visitas continuas al establecimiento para completar la investigación
6	Recepción de respuesta a las solicitudes de financiamiento	Realice de nuevo las visitas recibiendo una respuesta favorable
7	Sesiones de trabajo para socializar cada una de las etapas del manual	Reuniones realizadas con el Asesor para la verificación del mismo
8	Cotización de rótulos y manta vinilica	Se realizó la cotización para obtener el precio real de 10 rótulos y 1 manta vinilica
9	Cotizar costos de alquiler de mobiliario	Se cotizaron los 360 sillas y 3 mesas
10	Entrevista con el director para programar la reunión y elaboración de material	En dicha reunión se programó el día y la hora, el equipo audiovisual
11	Recepción de manta vinilica y rótulos	Se hizo la recepción de los manta vinilica y rótulos
12	Realizar la ubicación de áreas de evacuación y refugio	Se logró hacer un mapa de riesgos para colocar los rótulos
13	Instalación de rótulos y manta vinilica	Se instaló de forma adecuada, según lo planificado
14	Impresión del manual completo	Se procedió a imprimir el manual, para revisión final
15	Notificar a los padres de familia sobre la reunión	Se elaboraron las notas con la información correspondiente para ser entregadas
16	Capacitación de padres de familia y personal docente para entrega oficial del proyecto	Se llevó a cabo la reunión de los involucrados, para dar desarrollo sobre el manual y entrega del mismo
17	Entrega final del proyecto y aporte pedagógico	Finalizando con la entrega de todo el trabajo realizado muy satisfactorio

### 3.2 Productos y logros

No.	PRODUCTOS	LOGROS
1	Identificar las áreas de refugio en caso de un desastre natural.	Se establecieron las áreas seguras para hacer uso de evacuación y refugio.
2	Instalar rótulos y señalizaciones de contingencia para áreas de evacuación	Se compró los rótulos y la manta vinilica, que se colocaron en las áreas ubicadas de evacuación y refugio.
3	Elaboración del manual para servicio de la comunidad educativa	Se redactó de forma pedagógica para su uso adecuado dentro del establecimiento
4	Capacitar al personal docente, administrativo, padres de familia y alumnos sobre las medidas de seguridad.	Realice la capacitación para brindar información sobre el uso de la señalización de contingencia que hacer en caso de desastres naturales, como brindar los primeros auxilios.



# **MANUAL: "PLAN DE CONTINGENCIA EN CASO DE DESASTRES NATURALES"**

## ÍNDICE

<b>Introducción</b>	i
<b>Justificación</b>	ii
<b>Objetivos</b>	iii
<b>1. CAPITULO I</b>	1
<b>    ¿Qué es un plan de contingencia?</b>	1
Competencia	1
Actividades	1
Metodología	1
<b>1.1</b> Marco Legal	2
<b>1.2</b> Concepto	3
<b>1.3</b> Definición	3
<b>1.4</b> A quién se aplica	4
<b>1.5</b> ¿Para qué sirve?	4
Evaluación	5
<b>2. CAPITULO II</b>	5
<b>    Actividades para realizar en caso de:</b>	6
Competencia	6
Actividades	6
Metodología	6
<b>2.1</b> Incendio	6
<b>2.2</b> Sismos	8
<b>2.3</b> Deslizamientos	9
<b>2.4</b> Huracanes	10
<b>2.5</b> Inundaciones	11
<b>2.6</b> Identificación de amenazas	12
Evaluación	13
<b>3. CAPITULO III</b>	13
<b>    ¿Qué es una alerta?</b>	15
Competencia	15
Actividades	15
Metodología	15
<b>3.1</b> Roja	16
<b>3.2</b> Naranja	16
<b>3.3</b> Amarilla	16
<b>3.3</b> Tipos de alarmas	16
<b>3.4</b> Códigos y señales de evacuación	16
Evaluación	18
<b>4. CAPITULO IV</b>	18
<b>    Áreas de evacuación</b>	19
Competencia	19
Actividades	19
Metodología	19
<b>4.1</b> Croquis de los riegos existentes	20
<b>4.2</b> Señalización	21
<b>4.3</b> Sistema de evacuación	21

Evaluación	21
<b>5. CAPITULO V</b>	<b>21</b>
<b>Atención de emergencia en caso de:</b>	<b>23</b>
Competencia	23
Actividades	23
Metodología	23
<b>5.1</b> Quemaduras de 1°,2° y 3° grado	<b>24</b>
<b>5.2</b> Fracturas	<b>24</b>
<b>5.3</b> Control de asfixia	<b>24</b>
<b>5.4</b> Heridas	<b>24</b>
<b>5.5</b> Shock nervioso	<b>24</b>
Evaluación	26
<b>Conclusiones</b>	<b>28</b>
<b>Recomendaciones</b>	<b>29</b>
<b>Glosario</b>	<b>30</b>
<b>Bibliografía consultada</b>	<b>32</b>

## INTRODUCCIÓN

La prevención inicia con nosotros, nuestra familia y la comunidad, organicémonos con los vecinos y colaboremos con la CONRED, Comités Municipales y Comunales de Emergencia, Municipalidad y otras autoridades locales.

Por medio de la elaboración de este plan se pretende llegar a conocer que actividades realizar según sea el caso de la emergencia.

Las planificaciones son documentos escritos que concentran en forma sistemática una serie de actividades con el fin de informar y orientar la conducta de los integrantes del establecimiento educativo, en caso de un desastre natural.

Una organización adecuada puede obtener exitosos resultados y planificar es sinónimo de prevención, debemos de velar por la seguridad.

En el desarrollo de esta compilación, analizaremos como proceder ante un desastre natural, según sea el caso.

Este manual está dividido en cinco capítulos:

### **CAPÍTULO I ¿Qué es un plan de contingencia?**

Contiene que es y para qué sirve un plan de contingencia en lugares poblados.

### **CAPÍTULO II Actividades para realizar en caso de:**

Que hacer antes, durante y después de incendio, sismos, deslizamientos, huracanes, inundaciones y como identificar amenazas.

### **CAPÍTULO III ¿Qué es una alerta?**

Describe cada una de ellas con su significado por color y tipos de alarmas.

### **CAPÍTULO IV Áreas de evacuación**

Identificar los riesgos existentes, señalizarlos y obtener un sistema de evacuación.

### **CAPÍTULO V Atención de emergencia en caso de:**

Como brindar primero auxilios en casos como quemaduras, fracturas, control de asfixia, heridas y shock nervioso.

## **JUSTIFICACIÓN**

En sabiendo que vivimos en un país donde se producen muchos desastres naturales, y no estamos preparados para enfrentar este tipo de situaciones mucho menos a superarlos a corto plazo es necesario dar a conocer que hacer antes, durante y después, que hacer en caso de un desastre natural.

El presente manual brinda información fundamental para tomar decisiones pertinentes en casos de emergencias.

Como también que hacer en caso de una emergencia con cualquier persona que lo necesite. También cómo seguir instrucciones para la propia seguridad integral del individuo frente a un evento natural.

Como resultado de la previa investigación se detectó de la falta de información de que hacer en caso de un evento natural. Se desconocen las actividades a realizarse en una emergencia para lo cual se elabora este manual que será utilizado en los casos pertinentes para los cuales está contemplado.

Haciendo conciencia a los alumnos de la importancia de estar informados e informar.

## OBJETIVOS

- ❖ Informar a la comunidad estudiantil, educativa y social sobre qué hacer en caso de un desastre natural.
- ❖ Cooperar con las personas para garantizar la seguridad individual y colectiva.
- ❖ Fortalecer la administración del establecimiento la cual tiene gran número de usuarios.

## PLAN DE CONTINGENCIA

### 1. CAPITULO I

#### El plan de contingencia para prevenir desastres naturales

##### Competencia

Utiliza el dialogo como mecanismo para conocer el tema y afrontar problemas de forma cooperativa y solidaria en la familia, en la escuela, en la comunidad y nacional.

Manifiesta interés en acciones orientadas a dar respuesta o mitigar un desastre natural.

Participa responsablemente en la organización del aula y del hogar para propiciar la seguridad.

##### Actividades

Lluvia de ideas

Elabora una hoja de trabajo las tres Q.

¿Qué sabía?	¿Qué aprendí?	¿Qué quiero aprender?
-------------	---------------	-----------------------

Elabora un PNI del marco legal del plan de contingencia.

Positivo	Negativo	Interesante
----------	----------	-------------

Redacta un resumen sobre para qué sirve un plan de contingencia.

##### Metodología

Expositivo

Participativo

Analítico

## 1.1 Marco Legal

Un plan de contingencia es parte de la planificación de una institución o del hogar, estar preparado para todo tipo de emergencia es parte fundamental para la seguridad personal, y mitigar los efectos negativos, encontraremos procedimientos para esos momentos cuando no sabemos qué decisión tomar, una planificación adecuada nos permitirá encontrar la solución ejecutando las acciones pertinentes en las diferentes situaciones.

“Se realiza el siguiente plan de contingencia en base a lo que la Constitución Política de la República de Guatemala, Acuerdo Ministerial, ley y reglamento de la CONRED nos brinda para que dicho plan quede reforzado en lo legal.

### **Marco Nacional**

- La Constitución Política de la República de Guatemala nos indica que:

#### **Artículo 1: Protección a la persona.**

El Estado de Guatemala se organiza para proteger a la persona y a la familia; su fin supremo es la realización del bien común.

#### **Artículo 2: Deberes del Estado.**

Es deber del Estado garantizarle a los habitantes de la República la vida, la libertad, la justicia, la seguridad, la paz y el desarrollo integral de la persona”. (2:1)

#### **“Artículo 3: Derecho a la vida.**

El estado garantiza y protege la vida humana desde su concepción, así como la integridad y la seguridad de la persona.

#### **Artículo 72.- Fines de la educación.**

La educación tiene como fin primordial el desarrollo integral de la persona humana, el conocimiento de la realidad y cultura nacional y universal.

- En base a el Acuerdo Ministerial No. 247-2014

Artículo 6: Responsabilidad de los Centros Educativos de todos los niveles, Modalidades y sectores. Para alcanzar la concreción del sistema, en los centros educativos se debe: Elaborar el plan de seguridad del centro educativo; coordinar la organización de comisiones, señalización, realización de simulaciones y simulacros con la participación de los miembros de la comunidad educativa; organizar actividades de formación para el personal del centro educativo, con instituciones de la comunidad y el Ministerio de Educación; coordinar la ejecución del plan de seguridad escolar, antes, durante y después de una emergencia o desastre; evaluar la aplicación de los aprendizajes según lo establecido en el Currículum Nacional

Base, en los ejes: desarrollo sostenible, y seguridad social y ambiental; integrar el Comité Escolar de Gestión de Riesgo de la manera siguiente:

- Siguiendo lo que la Ley y reglamento 109-96 de la Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres, vemos que: ”. (2:2)

**“Artículo 3** Finalidades. La Coordinadora Nacional tendrá como finalidades las siguientes:

A) Establecer los mecanismos, procedimientos y normas que propicien la reducción de desastres, a través de la coordinación interinstitucional en todo el territorio nacional.

B) Organizar, capacitar y supervisar a nivel nacional, regional, departamental, municipal y local a las comunidades, para establecer una cultura en reducción de desastres, con acciones claras antes, durante y después de su ocurrencia, a través de la implementación de programas de organización, capacitación, educación, información, divulgación y otros que se consideren necesarios;

D) Elaborar planes de emergencia de acuerdo a la ocurrencia y presencia de fenómenos naturales o provocados y su incidencia en el territorio nacional;

**Artículo 4:** Obligación de colaborar. Todos los ciudadanos, salvo impedimento físico”. (2:3)

## 1.2 Concepto

“Los procedimientos alternativos al orden normal de una empresa, cuyo fin es permitir el normal funcionamiento de esta, aún cuando alguna de sus funciones se viese dañada por un accidente interno o externo.

## 1.3 Definición

Un plan de contingencia es un tipo de plan preventivo, predictivo y reactivo. Presenta una estructura estratégica y operativa que ayudará a controlar una situación de emergencia y a minimizar sus consecuencias negativas. En muchos casos es instrumento de gestión para el gobierno de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones en el dominio del soporte y el desempeño.

El plan de contingencia propone una serie de procedimientos alternativos al funcionamiento normal de una organización, cuando alguna de sus funciones usuales se ve perjudicada por una contingencia interna o externa.

Esta clase de plan, por lo tanto, intenta garantizar la continuidad del funcionamiento de la organización frente a cualquier eventualidad, ya sean materiales o personales. Un plan de contingencia incluye cuatro etapas básicas: la evaluación, la planificación, las pruebas de viabilidad y la ejecución.

Los especialistas recomiendan planificar cuando aún no es necesario; es decir, antes de que sucedan los accidentes. Por otra parte, un plan de contingencia debe ser dinámico y tiene que permitir la inclusión de alternativas frente a nuevas incidencias que se pudieran producir con el tiempo. Por eso, debe ser actualizado y revisado de forma periódica". (3:5)

#### **1.4 A quien se aplica**

Es aplicable desde nuestro hogar y a cualquier institución pues este proceso determina que hacer, antes-durante-después para los afectados, del mismo. Es necesario concientizar a todos los seres humanos que la importancia de estar alertas y prevenir si es posible.

"A toda institución gubernamental o no gubernamental que tenga infraestructura y personal humano laborando, establecimientos educativos, hospitales, cárceles, etc.". (3:6)

#### **1.5 Para qué sirve**

Para prevenir desastres mayores, para prepararse con actividades a realizar para intentar la continuidad del funcionamiento de la institución. Para ejecutar un conjunto de acciones que hay que llevar a efecto en la materialización del desastre. Para educarnos en la materia porque en la actualidad existe desconocimiento de las actividades a realizarse frente a una emergencia de un desastre natural.

"Prever un siniestro de desastre de vidas humanas de niños y niñas de la Escuela todos los esfuerzos y sacrificios y acciones se llevan a cabo con el firme propósito de salvaguardar con base a instrucciones y lineamientos específicos basados en las recomendaciones que da CONRED. En cuanto un terremoto sabemos y entendemos que un sismo de magnitud 5º Ritgher en adelante; es alarmante por motivo que nuestras infraestructura es muy antigua y posiblemente con fallas arquitectónicas en su construcción. Lo que nos hace vulnerables a dicho desastre.

Concientizar a todo el personal, alumnados y padres y madres de familia que deben estar preparados para sobreponerse a cualquier situación ante un posible terremoto". (3:6)



#### **Evaluación**

Escuela Oficial Urbana Mixta “Oscar de León Palacios”								
Nombre del maestro								
Nombre de la actividad		Lluvia de ideas						
Nombre Del alumno	ASPECTOS							Observaciones
	Identifica que es un plan de contingencia	Participa activamente en el desarrollo del tema	Recuerda las leyes que amparan este plan de contingencia	Coneoce para que sirve el plan de contingencia				
	si      no	si      no	si      no	si      no	si      no			

Escuela Oficial Urbana Mixta “Oscar de León Palacios”								
Nombre del maestro								
Nombre de la actividad		Hoja de trabajo de las tres Q.						
Nombre Del alumno	ASPECTOS							Observaciones
	Sigue instrucciones	La redacción ortográfica es correcta	Tiene coherencia lo escrito	Limpieza y puntualidad				
	si      no	si      no	si      no	si      no	si      no			

Escuela Oficial Urbana Mixta “Oscar de León Palacios”								
Nombre del maestro								
Nombre de la actividad		Elaboración de un PNI						
Nombre Del alumno	ASPECTOS							Observaciones
	Sigue instrucciones	La ortografía y caligrafía es correcta	Tiene coherencia con el tema	Limpieza y puntualidad				
	si      no	si      no	si      no	si      no	si      no			

Escuela Oficial Urbana Mixta “Oscar de León Palacios”								
Nombre del maestro								
Nombre de la actividad		Redacción de un resumen						
Nombre Del alumno	ASPECTOS							Observaciones
	Tiene conceptos claros del tema	La ortografía y caligrafía es correcta	Tiene coherencia lo escrito	Limpieza y puntualidad				
	si      no	si      no	si      no	si      no	si      no			

## 2. CAPITULO II

### Actividades para realizar en caso de:

#### Competencias

Identifica que hacer en los diferentes desastres naturales de acuerdo a los sucesos que transcurran en proceso del mismo.

Manifiesta responsabilidad promoviendo actividades de prevención en caso de desastres naturales para el bienestar de la población en general.

Participa en actividades orientadas a la búsqueda de soluciones a problemas de su entorno inmediato.

#### Actividades

Expone sobre los desastres naturales que ocurren frecuentemente en el municipio de Guanagazapa.

Organiza un simulacro de un sismo con todos los alumnos del establecimiento.

Realiza una investigación sobre como identificar amenazas.

Elabora un cuadro comparativo de los desastres como: incendio, sismo, deslizamiento, huracanes e inundaciones.

#### Metodología

Discusión, Activo participativo, Expositivo

### 2.1 Incendio

Es necesario informarnos sobre qué hacer en caso de un desastre natural, antes de que suceda que debemos preparar o hacer, durante este sucediendo pueda ser un tiempo mínimo o prologando de acuerdo a la naturaleza del mismo y después para pedir ayuda o ayudar si fuese posible, como también reanudar actividades de acuerdo a la magnitud de los daños.

#### “ANTES

- Revise periódicamente la instalación eléctrica de su casa y solicite este servicio en su lugar de trabajo.

- Recuerde que todo contacto o interruptor eléctrico debe tener su tapa debidamente aislada.
- No sobrecargue los enchufes con demasiadas conexiones; distribúyalas o solicite la instalación de circuitos adicionales.
- Evite improvisar empalmes en las conexiones y cuide que los cables de los aparatos eléctricos se encuentren en buenas condiciones.
- No conecte aparatos que se hayan humedecido.
- En caso de fuga de gas no encienda ni apague luces; ventile al máximo todas las habitaciones.
- Mantenga fuera del alcance de los niños velas, veladoras, fósforos, encendedores y toda clase de material inflamable.
- Apague perfectamente los fósforos y las colillas de cigarros.
- Coloque ceniceros en lugares visibles.
- Antes de salir de su casa, revise que los aparatos eléctricos estén apagados y de preferencia desconéctelos. También cerciórese de que las llaves de la estufa estén cerradas.
- Si sale de viaje, cierre las llaves de gas y desconecte la energía eléctrica.
- Siempre tenga a la mano los números telefónicos de cruz roja y bomberos cercanos a su vivienda.



<http://educacion.uncomo.com>

## DURANTE

- Conserve la calma y procure tranquilizar a sus familiares o compañeros de trabajo.
- Corte los suministros de energía eléctrica y de gas.
- No abra puertas ni ventanas, porque con el aire el fuego se extiende.
- Si el fuego se extiende, llame a los bomberos y siga sus instrucciones.
- En caso de evacuación, no corra, no grite, no empuje. No pierda el tiempo buscando objetos personales.
- Si hay gases y humo, desplácese de rodillas (gateando) y de ser posible tápese nariz y boca con un trapo húmedo.
- Ayude a salir a los niños, ancianos y minusválidos.

- Antes de abrir una puerta, tóquela; si está caliente no abrir, el fuego debe estar tras ella.
- No use los elevadores.
- Si se incendia su ropa, no corra; tírese al piso y ruede lentamente, de ser necesario cúbrase con una manta para apagar el fuego.
- Al llegar los bomberos, infórmelos si hay personas atrapadas.
- Una vez afuera del inmueble, aléjese lo más que pueda para no obstruir el trabajo de los cuerpos de auxilio.

## DESPUÉS

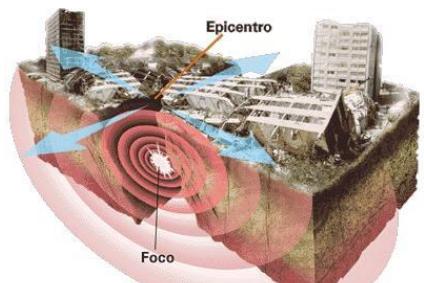
- Haga que un técnico revise las instalaciones eléctricas y de gas, antes de conectar nuevamente la corriente y de utilizar la estufa y el calentador.
- Deseche alimentos, bebidas o medicinas que hayan estado expuestas al calor, al humo o al tizne del fuego.
- No vuelva a congelar los alimentos que se hayan descongelado.
- No pase al área del siniestro hasta que las autoridades lo determinen”.**(1:6)**

### 2.2 Sismos

Los sismos son más comunes en Guatemala, por lo que debemos tener conocimientos de los mismos para protegernos y ayudar a los demás porque nada mejor que la cooperación para sobre llevar la situación.

#### “ANTES

- Plan familiar de respuesta
- Mochila de las 72 horas
- Kit de emergencia para animales
- Plan empresarial de respuesta
- Estar atento a las noticias vía radio o televisión.



[www.academia-rescate.galeon.com](http://www.academia-rescate.galeon.com)

#### DURANTE

- Refugiarse en lugares seguros dentro del hogar como mesas
- Alejarse de ventanas de vidrios, escales y anaqueles
- Atienda las recomendaciones de las autoridades
- No propague rumores
- Colocarse en las esquinas de la casa
- Alejarse de los postes y tendido eléctrico
- Si va en un auto, estaciónelo en un lugar seguro y permanezca dentro del mismo
- Si permanece en un edificio solo busque un lugar seguro y protéjase

## DESPUÉS

- Utilice su celular solo en caso de emergencia
- Manténganse informado a través del radio o televisión
- Acate las recomendaciones de las autoridades".(1:2)

### 2.3 Deslizamientos

Estos ocurren con más frecuencia en lugares que tienen laderas o a las orillas de los ríos, en las faldas de los volcanes, terrenos muy quebrados con lo es el municipio de Guanagazapa, la deforestación es una causante para facilitar los deslizamientos.

#### “ANTES

- Evitar construir en laderas y orillas de barrancos.
- Que las comunidades en riesgo por deslizamientos se organicen y formen comités locales de emergencia.
- Hacer evaluaciones periódicas de los lugares donde se habita, tomando en cuenta las anteriores características de identificación.
- Evacuar el lugar inmediatamente.
- Concienciar a las comunidades del peligro que corren, a través de los diferentes medios de comunicación.
- No construir con materiales pesados (block, ladrillo, concreto otros) en lugares de pendientes.
- Implementar medidas de evacuación con acción inmediata de simulaciones y simulacro en las áreas de mayor riesgo.



conred.gob.gt/

#### DURANTE

- Por ningún motivo cruce el área afectada, aléjese lo más posible
- Si el deslizamiento se produjo en una carretera, avise de inmediato a las autoridades
- Permanezca en un lugar seguro y siga indicaciones



#### DESPUÉS

- Regresa a casa solamente cuando las autoridades lo indiquen
- Es recomendable reforestar el terreno dañado por un derrumbe para evitar inundaciones futuras
- Manténgase alejado de área porque podría provocar más

conred.gob.gt/ )

## 2.4 Huracanes

Son fuertes vientos que logran alcanzar velocidades muy rápidas, que a su paso destruyen todo desde, casas, carros, edificios, etc. Saber qué hacer y en qué momento es una gran ventaja para salvaguardar nuestra vida.

### “Antes

- Revise y repare techos, ventanas y paredes para evitar mayores daños, proteja ventanas con cinta adhesiva.
- Asegure todos los objetos que se encuentran fuera de la casa (patio) que pueda arrastrar el viento.
- Mantenga a mano una linterna y radio de baterías, con baterías.
- Almacene suficiente agua potable, alimentos enlatados y un abrelatas.
- Tenga a mano un botiquín de primeros auxilios, ropa abrigada e impermeable.
- Identifique refugios temporales en caso de emergencias.
- Pregunte y conozca el mapa de las áreas de riesgo.
- Guarde sus documentos personales, cédula, pasaporte, y otros en bolsa plástica.
- Mantenga el vehículo en condiciones óptimas.
- Aléjese de zonas bajas cercanas a la costa.

### DURANTE

- Conserve la calma.
- Manténgase informado por medio de la radio y tome en cuenta que la información sea emitida por CONRED.
- Desconecte los servicios básicos de luz, agua y gas.
- No encienda ninguna candela, veladora, cerillos o encendedor, use linterna.
- Manténgase alejado de puertas y ventanas.
- Refúgiese en las habitaciones más pequeñas de paredes más seguras y fuerte, y no lo abandone hasta que las autoridades lo indiquen.
- Si se encuentra dentro del albergue siga las instrucciones de las autoridades.
- Deje suficiente agua y comida para los animales que se quedan en la casa.
- Examine cuidadosamente el edificio donde permanece o se refugia, asegurarse si hay daños y preste ayuda para repararlos.

- Si se encuentra cerca de ríos, lagos, o mares aléjese y busque refugio.

## DESPUÉS

- Conserve la calma y piense en las consecuencias de lo que va hacer.
- Siga las instrucciones de las autoridades de CONRED, manténgase informado por medio de la radio.
- Reporte inmediatamente a los heridos de emergencias.
- Revise que su casa no tenga daños, si los tiene proceda a repararlos. Si son demasiados los daños, busque refugio hasta no concluir las reparaciones.
- No haga caso de rumores, confíe en las instituciones de socorro.
- Informe a las autoridades de daños y peligros existentes.
- Limpie y desaloje el lugar de aguas estancadas para evitar plaga y posibles epidemias".(1:5)



[conred.gob.gt/](http://conred.gob.gt/)

## 2.5 Inundaciones

Son muy desastrosas en las áreas costeras y boca costa, se ponen en evidencia cuando las lluvias son fuertes y prolongadas, también cuando no tenemos conciencia y tiramos la basura en la calle esto permite que los tragantes no hagan su función, muchas familias son afectadas y tiene que buscar refugio en los albergues.

### “ANTES

- Elaboremos juntos el plan familiar de emergencias. Es sencillo y puede salvar la vida de nuestra familia.
- Con los miembros de la familia preparemos el maletín para emergencias, con alimentos no perecederos, radio, foco, documentos personales, medicinas y protectores para cubrir la nariz.
- Organicemos a la familia para planear como actuar en caso de inundación.
- Si vivimos cerca de ríos, quebradas, laderas y cerros, protejamos las reservas y áreas biológicas o forestales, evitemos su deforestación.
- No construyamos en áreas planas cercanas a ríos o quebradas donde exista alta incidencia de inundaciones.
- Evitemos depositar basura o escombros en los cauces de ríos y quebradas o en laderas cercanas a los mismos.

- Limpiemos los cauces de los ríos, quebradas y acequias.
- Eliminemos las obstrucciones existentes en las alcantarillas para evitar desbordamientos.

#### DURANTE

- Sí el río comienza a crecer evacuemos la familia hacia las zonas seguras como albergues temporales y asegurémonos de llevar únicamente lo indispensable.
- Evitemos atravesar ríos o zonas inundadas a pie, en animales o vehículos. Si necesitamos hacerlo, busquemos apoyo de personal especializado. .
- No crucemos puentes donde el nivel del agua se acerque al borde, pues sus bases podrían estar debilitadas. No nos acerquemos a las alcantarillas o quebradas.
- Evite ingresar en zonas afectadas, alejémonos de lugares donde puedan producirse derrumbes

#### DESPUÉS

- Regresemos a la zona afectada por la inundación hasta que las autoridades lo recomiendan.
- Colaboremos activamente para que la comunidad se restablezca a sus condiciones normales.
- Consumamos agua potable y en caso de duda hirvámosla.
- No ingiramos alimentos que la corriente arrastró o que se mojaron en la inundación.
- Inspeccionemos cuidadosamente la vivienda y alrededores. Detectemos e informemos los daños, esencialmente en servicios básicos (agua, electricidad, vías, puentes, etc.) o de otras anomalías producto de las inundaciones”.(1:1)



apologista.wordpress.com

#### 2.6 Identificación de amenazas

El conocer cuáles son las amenazas a las que estamos expuestos es algo importante dentro de una edificación, debemos analizarlas para buscar posibles soluciones y actividades a desarrollar para protegernos de las mismas.

“La identificación y las características de las amenazas pueden ser reconocidas a través de la información existente en diferentes organismos, como Defensa Civil, universidades, entidades de planificación nacional, regional o local, institutos de investigación especializados (servicios sismológicos, vulcanológicos, hidrometeorológicos, geológicos, de electrificación, de riego, etc.), organismos no gubernamentales, organismos internacionales y otros. El nivel de complejidad de la evaluación corresponderá al nivel de los datos disponibles y es recomendable utilizar información de tipo cartográfico que tiene la característica de estar ya simplificada y puede ser usada directamente por técnicos y administradores.

## Identificación

El objetivo es identificar las amenazas propias de la zona que pudieran impactar el sistema y sus componentes físicos. En éste análisis debe señalarse la prioridad relativa de la amenaza de acuerdo a la frecuencia y a la magnitud del impacto, si la zona estuviera sujeta a varias amenazas". (2:5).



<http://deracamandaca.com>

## Evaluación

ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA “OSCAR DE LEÓN PALACIOS”															
Actividad: Exposición grupal								Fecha:							
Nombre del docente:								Valor: 20 pts. 4 pts. c/u							
Nombre del alumno	El desarrollo del contenido es correcto				Pone en práctica lo aprendido				El lenguaje es claro y sencillo				El tono de voz es adecuado		Resuelve las preguntas
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3

ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA “OSCAR DE LEÓN PALACIOS”																				
Actividad: Simulacro de un sismo								Fecha:												
Nombre del docente:								Valor: 20 pts. 4 pts. c/u												
Nombre del alumno	Identifica que es una desastre				Práctica los conocimientos adquiridos				Toma decisiones en el momento de actuar		Actúa forma correcta		Sigue instrucciones							
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4

ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA “OSCAR DE LEÓN PALACIOS”																				
Actividad: Realiza un investigación								Fecha:												
Nombre del docente:								Valor: 20 pts. 4 pts. c/u												
Nombre del alumno	Sigue instrucciones				La presentación es correcta				El contenido es adecuado		La caligrafía y ortografía es buena		Puntualidad y limpieza							
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4

ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA “OSCAR DE LEÓN PALACIOS”																				
Actividad: Cuadro comparativo								Fecha:												
Nombre del docente:								Valor: 20 pts. 4 pts. c/u												
Nombre del alumno	Sigue instrucciones				Ortografía y caligrafía				Conoce los temas		Coherencia y claridad		Puntualidad y limpieza							
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4

### 3. CAPITULO III

#### ¿Qué es una alerta?

##### Competencias

Relaciona los colores y el significado de los mismos para difusión de las alertas de emergencia.

Participa en la promoción de los códigos y señales que se utilizan en una evacuación.

Interpreta los niveles de riesgo que puede tener una comunidad en caso de un desastre natural.

##### Actividades

Elaboración de un mural informativo por medio de un mapa conceptual.

Dibujar y colorear carteles sobre la señalización.

Preguntas

Realizar un cartel con los códigos y señales de evacuación.

##### Metodología

Organización

Activo

Participativo

Saber que es una alerta es sinónimo de prevención, pues estas nos indican cual es el riesgo que tiene la comunidad o el país, practicar los consejos que proporcionen las autoridades por los distintos medios informáticos nos va a permitir estar siempre alertas para lo que pueda suceder.

Color		Nivel de Riesgo
3.1	<b>Rojo</b>	El riesgo meteorológico es extremo (fenómenos meteorológicos no habituales de intensidad excepcional y con un nivel de riesgo para la población muy alto).
3.2	<b>Naranja</b>	Existe un riesgo meteorológico importante (fenómenos meteorológicos no habituales y con cierto grado de peligro por las actividades usuales).
3.3	<b>Amarilla</b>	Cuando de manera súbita un fenómeno afecte directamente a la población. (prevención)

Fuente de información: Dirección (2010) *Plan Escolar de Respuesta* pagina 4.

### 3.3 Tipos de alarma

Alarma es sinónimo de aviso importante cuando sucede una emergencia, en este caso los aparatos emisores se refieren a los que puede contar una escuela o comunidad, va diferenciar la alarma dependiendo de los instrumentos utilizados.

“Aparato emisor del código de la alarma:

1.- Campana



2.- gorgorito



[www.elquehaydeciento](http://www.elquehaydeciento.com)

<http://www.imaqui.com/>

### 3.4 Códigos y señales de evacuación

Ante un desastre natural será necesario evacuar, y la señal será proporcionada y saldrán con calma a las áreas seguras tomando precauciones necesarias, como no empujar, no correr, escuchar instrucciones y ejecutarlas en los momentos necesarios.

Es preciso conocer la zona de seguridad y al escuchar la señal salir de los salones de clase con mucha calma de forma segura.

“Dos campanadas salidas del edificio



[raicillaspresentacion.blogspot.com](http://raicillaspresentacion.blogspot.com)

En caso de cualquier incidente en la salida, dirígete rápidamente a un adulto o profesor.



[www.arqphys.com](http://www.arqphys.com)

Si alguno de tus compañeros sufre un incidente avisa a tu profesor es importante no dejarlo solo, debes brindar primeros auxilios.

Tres gorgoritos salida a la zona de seguridad”. (3:10)



[oscusnotilola2012.blogspot.com](http://oscusnotilola2012.blogspot.com)

Toma en serio las instrucciones aplícalas correctamente, mantén la calma y transmitirás seguridad a los que te rodean.

 **Evaluación**

LISTA DE COTEJO		Valor 20 pts. 5 c/u
Actividad: <b>Mural informativo</b>	Nombre del alumno:	
Aspectos	si	no
<b>Contiene todos los conceptos</b>		
<b>El orden es el correcto</b>		
<b>Limpieza y claridad</b>		
<b>Utilizó creatividad</b>		

LISTA DE COTEJO		Valor 20 pts. 5 c/u
Actividad: <b>Carteles sobre la señalización</b>	Nombre del alumno:	
Aspectos	si	no
<b>Las señales son correctas</b>		
<b>La ilustración es de acuerdo a la señal</b>		
<b>Limpieza y claridad</b>		
<b>Utilizó creatividad</b>		

LISTA DE COTEJO		Valor 20 pts. 5 c/u
Actividad: <b>Preguntas</b>	Nombre del alumno:	
Aspectos	si	no
<b>Contesta adecuadamente</b>		
<b>Lo hace de forma rápida</b>		
<b>Es limpio su trabajo</b>		
<b>Sigue instrucciones</b>		

LISTA DE COTEJO		Valor 20 pts. 5 c/u
Actividad: <b>Cartel con los códigos y señales de evacuación</b>	Nombre del alumno:	
Aspectos	si	no
<b>Identifica los aparatos emisores</b>		
<b>Actúa según las alarmas</b>		
<b>Menciona cuantas veces debe sonar la alarma</b>		
<b>Utiliza materiales de su entorno para su creatividad</b>		

## 4. CAPITULO IV

### ÁREAS DE EVACUACIÓN

#### Competencia

Promueve acciones para socializar las salidas de evacuación en caso de un desastre natural.

Ejecuta actividades para difundir la señalización de emergencia y poder hacer uso de las mismas.

Aplica conocimientos para localizar un área segura, según la señalización dentro del establecimiento.

#### Actividades

Expone el croquis del establecimiento enfatizando cuales son las áreas seguras.

Elabora un cartel de las señalizaciones e ilustrarlas.

Lluvia de ideas

Organiza grupos para una puesta en común sobre la señalización.

#### Metodología

Observación

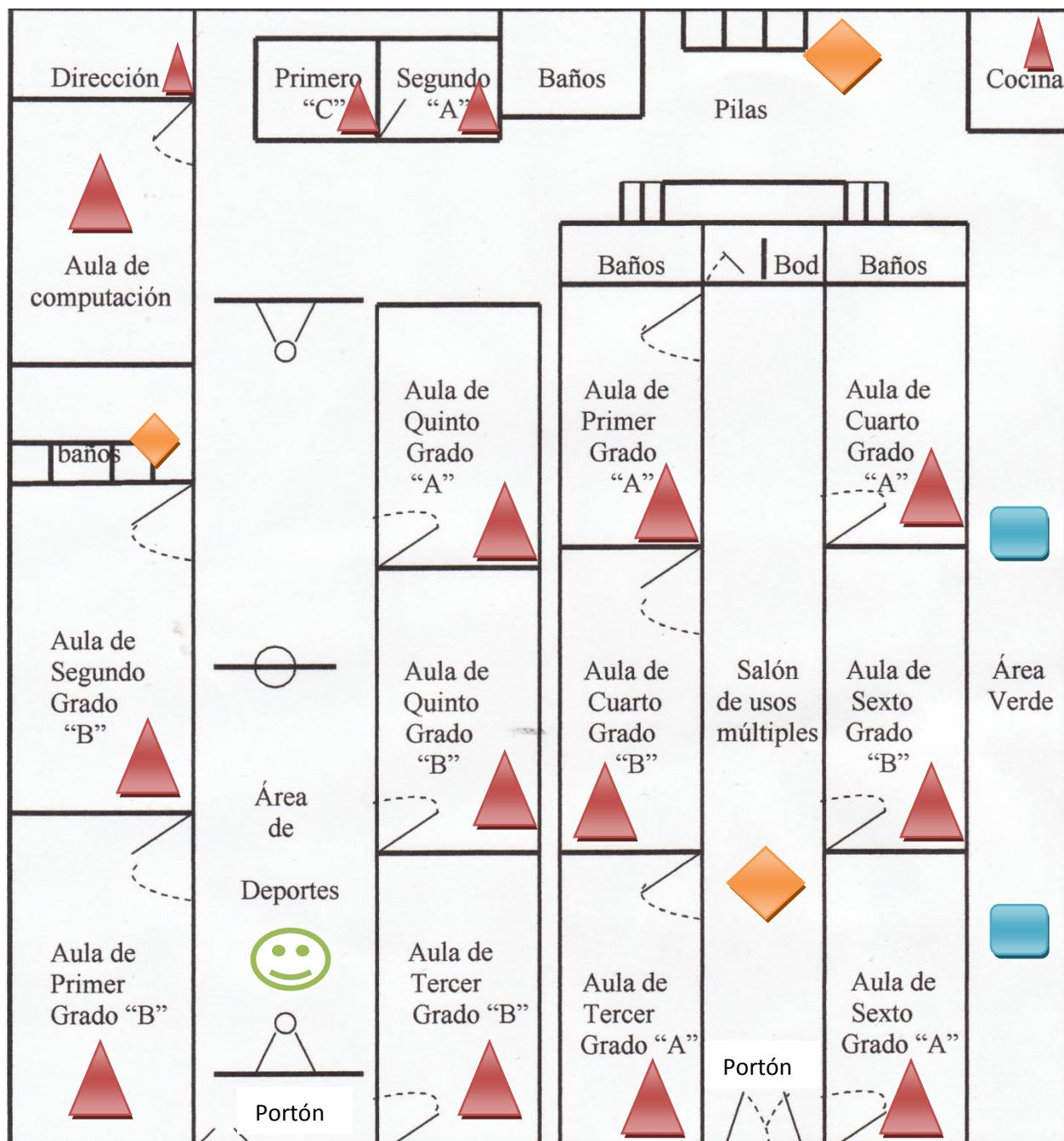
Deductivo

Participativo

Son aquellas donde podemos salir para buscar un lugar seguro si el caso así lo necesitará. Según los riesgos existentes conoceremos cual es el área segura donde permanecer hasta que sea necesario o llegue la ayuda de los bomberos, CONRED o autoridades locales.

Los riesgos se van a medir de acuerdo a la magnitud alto, medio y bajo.

#### 4.1 Croquis de los riesgos existentes



Fuente de información: Dirección (2012) *Plan Guía Escolar*, Escuela Oficial Urbana Mixta Oscar De León Palacios. Página 8.

Riesgo alto



Riesgo medio



Riesgo bajo



Área segura



## 4.2 Señalización



Fuente de información: Dirección (2010) *Plan Escolar de Respuesta* pagina 9.

## 4.3 Sistema de evacuación

No. DE ZONA	UBICACIÓN	No. DE PERSONAS
a	Áreas verdes	100
b	Áreas de deportes salida portón secundario	300" (3:14)

### Evaluación

ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA “OSCAR DE LEÓN PALACIOS”														
Actividad: Exposición de áreas seguras							Fecha:							
Nombre del docente:							Valor: 20 pts. 4 pts. c/u							
Nombre del alumno	El contenido es el correcto			El tono de voz es adecuado			Claridad en el desarrollo del tema	Resolvieron dudas a los compañeros			Uso de material didáctico			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2

ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA “OSCAR DE LEÓN PALACIOS”																				
Actividad: Cartel de señalizaciones														Fecha:						
Nombre del docente:														Valor: 20 pts. 4 pts. c/u						
Nombre del alumno	<b>Las ilustraciones son correctas</b>				<b>El tamaño es adecuado</b>				<b>La redacción es correcta</b>				<b>Utiliza creatividad y originalidad</b>			<b>Puntualidad y limpieza</b>				
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4

ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA “OSCAR DE LEÓN PALACIOS”																				
Actividad: Lluvia de ideas														Fecha:						
Nombre del docente:														Valor: 20 pts. 4 pts. c/u						
Nombre del alumno	<b>Conoce tema</b>				<b>el</b>				<b>Interpreta las señales</b>				<b>Atención adecuada</b>		<b>Sigue instrucciones</b>		<b>Participa activamente</b>			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4

ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA “OSCAR DE LEÓN PALACIOS”																				
Actividad: Puesta en común sobre señalización														Fecha:						
Nombre del docente:														Valor: 20 pts. 4 pts. c/u						
Nombre del alumno	<b>Trabaja en equipo</b>				<b>en</b>				<b>El tono de voz es adecuado</b>				<b>Desarrollo ordenado del contenido</b>		<b>Las ilustraciones son adecuadas</b>		<b>Cumple con las instrucciones</b>			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4

## 5. CAPITULO V

### ATENCIÓN EN CASO DE EMERGENCIAS

#### Competencia

Identifica distintas opciones de soluciones cuando se genera una emergencia, en un desastre natural.

Aplica los conocimientos y hace uso materiales de su entorno para brindar primeros auxilios.

Participa en actividades que garantizan la seguridad en beneficio del bienestar personal, familiar y colectivo.

#### Actividades

Elabora entrevistas con sus compañeros, para conocer los casos de emergencias más comunes.

Organiza grupos de 10 integrantes y elabora una maqueta sobre quemaduras.

Expone la maqueta sobre quemaduras el mismo grupo que la elaboró.

Divide los estudiantes de clase en dos grupos y simulan una emergencia.

#### Metodología

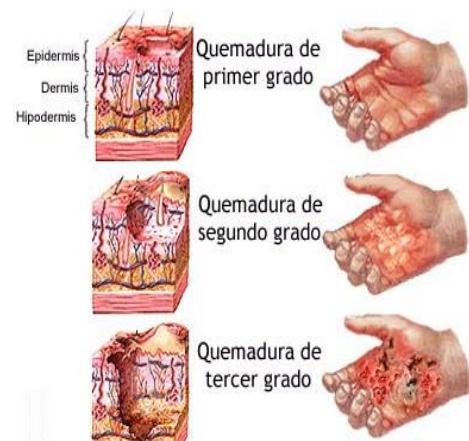
Inductivo

Activo

Participativo

#### 5.1 Quemaduras de 1°, 2° y 3° grado.

- “Retire el agente nocivo, resguardando su propia seguridad.
- Si la víctima es una antorcha humana evite que corra, cúbrala con una manta, o algo similar, teniendo cuidado de no quemarse. También puede hacerlo utilizando agua. No lo haga con un extintor, su contenido es altamente tóxico



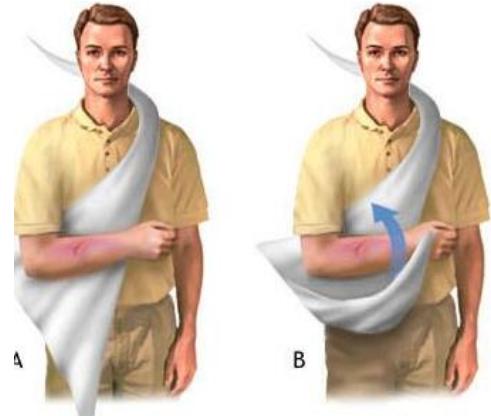
(salvo que le haya sido imposible apagar a la persona de otra forma). Si se ha incendiado el cabello cubra la cara de manera muy rápida para sofocar el fuego y retire la manta inmediatamente para evitar la inhalación de gases tóxicos,

- En quemaduras de 1er. y 2do. grado, sumerja la parte quemada en agua fría por un lapso de 2 a 5 minutos. No utilice hielo para enfriar la quemadura.
- Cubra el área afectada con apósitos esterilizados humedecidos con solución fisiológica, agua limpia o con un lienzo húmedo”. (5:2)

## 5.2 Fracturas

- “Acueste al herido.
- detenga el sangrado de inmediato con apósito o gasa.
- Tome las medidas para evitar el shock (posición antishock).
- Si el hueso asoma a través de la herida, no intente hacerlo regresar a su lugar.
- Cubrir la herida con una gasa o tela limpia hasta la llegada del médico.
- Si fuera necesario transportar al herido, proceda a inmovilizar el hueso roto como si se tratara de una fractura cerrada.
- En caso de fractura cerrada, hay que inmovilizar la parte lesionada, para evitar que los extremos del hueso roto se desplace, lo cual origina gran dolor y puede provocar mayores daños al paciente.
- Utilizar férulas de cartón, madera, aluminio o los propios miembros de la víctima.
- También utilizar vendas elásticas, triangulares, correas, cintas, etcétera.

Nunca se debe jalar o alinear el miembro afectado porque se puede hacer más daño”. (4:1)



[www.juntadeandalucia.es/salud/auxi.htm](http://www.juntadeandalucia.es/salud/auxi.htm)

## 5.3 Control de asfixia

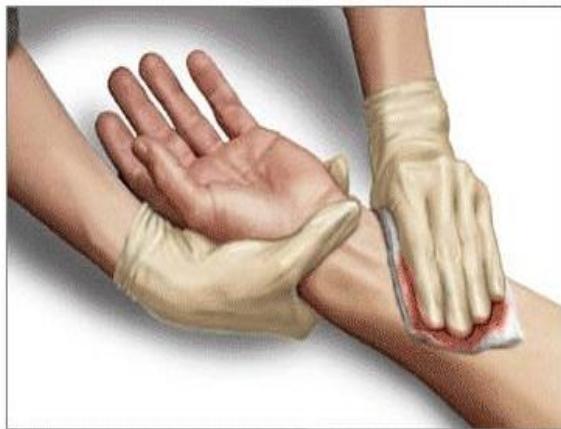
“Una persona con asfixia puede estar inconsciente, sin respiración, posiblemente sin latidos del corazón y experimentar un estado de conmoción. Busca ayuda inmediatamente. Si la víctima no respira, comienza la respiración boca a boca. Si no tiene pulso comienza a realizar una resucitación cardiopulmonar, si te has preparado para ello. Ponle los pies en alto y abrígalo con una manta.



[www.juntadeandalucia.es/salud/auxi.htm](http://www.juntadeandalucia.es/salud/auxi.htm)

## 5.4 Heridas

En una hemorragia se produce la salida pulsátil de sangre de color rojo brillante, si se ha dañado una arteria, o la salida de sangre de color rojo oscuro si se ha dañado una vena siendo en este caso el flujo de sangre continuo". (4:2)



Aplicar presión directa sobre las heridas externas con un trozo de tela esterilizada o con la mano y mantener la presión hasta que el sangrado cese



[www.iuntadeandalucia.es/salud/auxi.htm](http://www.iuntadeandalucia.es/salud/auxi.htm)

## 5.5 Shock nervioso

“El estado de shock es el resultado de una lesión o enfermedad grave. Se caracteriza por palidez, piel fría y húmeda, debilidad, respiración acelerada, pulso rápido y débil y confusión. El tratamiento de un paciente que sufre un shock es abrigarlo con una manta, detener cualquier sangrado externo presionando y mantenerlo tumbado con las piernas elevadas si es posible (no las eleves si presentan fracturas). Si sospechas que puede presentar lesiones en la cabeza o en el cuello, no le eleve las piernas. Pide ayuda. NO dejes sola a la víctima”. (4:1-3)

### Shock



[www.iuntadeandalucia.es/salud/auxi.htm](http://www.iuntadeandalucia.es/salud/auxi.htm)

 **Evaluación**

Escuela Oficial Urbana Mixta “Oscar de León Palacios”								
Nombre del maestro		Fecha:						
Nombre de la actividad		Elabora entrevistas con sus compañeros, para conocer los casos de emergencias más comunes						
<b>Nombre Del alumno</b>	<b>ASPECTOS</b>							Observaciones
	Las instrucciones son correctas	El lenguaje utilizado es correcto	Las preguntas tienen coherencia con el tema	Puntualidad y limpieza				
<b>si</b>		<b>no</b>	<b>si</b>	<b>no</b>	<b>si</b>	<b>no</b>	<b>si</b>	<b>no</b>

Escuela Oficial Urbana Mixta “Oscar de León Palacios”								
Nombre del maestro		Fecha:						
Nombre de la actividad		Elabora una maqueta sobre quemaduras						
<b>Nombre Del alumno</b>	<b>ASPECTOS</b>							Observaciones
	Sigue instrucciones para la realización de la maqueta	La presentación está de acuerdo al tema	Utiliza creatividad y originalidad	Hace uso de material reciclable				
<b>si</b>		<b>no</b>	<b>si</b>	<b>no</b>	<b>si</b>	<b>no</b>	<b>si</b>	<b>no</b>

Escuela Oficial Urbana Mixta “Oscar de León Palacios”								
Nombre del maestro		Fecha:						
Nombre de la actividad		Expone la maqueta sobre quemaduras						
<b>Nombre Del alumno</b>	<b>ASPECTOS</b>							Observaciones
	El contenido del tema es correcto	Usa lenguaje claro al hablar	El tono de voz es adecuado	Resuelve preguntas de los compañeros				
<b>si</b>		<b>no</b>	<b>si</b>	<b>no</b>	<b>si</b>	<b>no</b>	<b>si</b>	<b>no</b>

Escuela Oficial Urbana Mixta “Oscar de León Palacios”								
Nombre del maestro		Fecha:						
Nombre de la actividad		Simulación de emergencias						
Nombre Del alumno	ASPECTOS							Observaciones
	Las instrucciones son correctas		La presentación está de acuerdo al tema		Utiliza elementos de su entorno para complemento		Relaciona el tema actuándolo	
	si	no	si	no	si	no	si	no

## **CONCLUSIONES**

La unión hace la fuerza la información nos orienta a saber qué hacer en el momento preciso de una amenaza o inmediatamente después es necesario tomar medidas de prevención para lograr una seguridad integra de la persona como también la responsabilidad.

Todos debemos hacer funcionar tomando acción en cuanto a las debilidades y carencias que tiene el edificio, buscar un lugar seguro es lo más importante.

El aporte se realizó con la finalidad de orientar al personal administrativo, incentivar a tomar nuestras precauciones las cuales son de suma importancia para nuestro desempeño en el campo administrativo de cualquier institución ya sea pública y privada.

Es preciso conocer que no hay un solo modelo a seguir si no varios, tampoco un formato el cual cumplir, pero nuestra experiencia y conocimiento, como también nuestras indagaciones nos llevan a obtener información para mejorar nuestra capacidad y toma de decisiones.

Es de vital importancia socializar este tipo de temas y fomentar una educación basada en competencias que son nuestra realidad como nación.

## **RECOMENDACIONES**

Muy importante analizar nuestras decisiones, conocer las consecuencias y percibir que vendrá, si el caso fuese de mayor gravedad.

Que los docentes como también directores, pues son estos últimos quienes administran en los establecimientos, deben tener amplio conocimiento en lo que respecta a un plan de contingencia, nos permiten hacer una administración adecuada para cumplir con los requerimientos legales.

El uso adecuado del manual como también su actualización le compete al personal administrativo.

## GLOSARIO

❖ **Alarma**

Aviso o señal que se da para que se sigan las instrucciones específicas debido a la presencia inminente de un evento adverso.

❖ **Alerta**

Estado declarado legalmente con el fin de tomar precauciones, debido a la probable o cercana ocurrencia de un evento adverso.

❖ **Amenaza**

Factor de riesgo, representado por la potencial ocurrencia de un suceso de origen natural o generado por la actividad humana, que puede manifestarse en un lugar específico, con una intensidad y duración determinadas.

❖ **Coordinación**

Acción que implica hacer funcionar efectiva, oportuna y armónicamente, procesos o actividades.

❖ **Crisis**

Estado de situación que implica el quiebre de la normalidad de un sistema y favorece su desorganización.

❖ **Daño**

Efecto adverso o grado de destrucción causado por un fenómeno peligroso sobre las personas, los bienes, sistemas de prestación de servicios y sistemas naturales o sociales.

❖ **Desarrollo**

Aumento acumulativo y durable de la cantidad y calidad de bienes, servicios y recursos de una comunidad, unido a cambios sociales tendientes a mantener y mejorar la seguridad y calidad de la vida humana, sin comprometer los recursos de generaciones futuras.

❖ **Desastre**

Alteración intensa en las personas, los bienes, los servicios y el medio ambiente, causadas por un suceso natural o generado por la actividad humana, que excede la capacidad de respuesta de la comunidad afectada.

**❖ Emergencia**

Alteración intensa en las personas, los bienes, los servicios y el ambiente, causados por un suceso natural o provocado por la actividad humana, que la comunidad afectada puede resolver con los medios que ha previsto para tal fin.

**❖ Estrategia**

Coordinar y dirigir todo tipo de acciones.

**❖ Fenómeno**

Es toda manifestación externa que altera las actividades diarias, o cualquier suceso extraordinario que se presenta repentinamente.

**❖ Ley**

Regla o norma constante e invariable de las cosas. Precepto dictado por la suprema autoridad en que se manda o prohíbe una cosa.

**❖ Mitigación**

Planificación y ejecución de medidas de intervención dirigidas a reducir o disminuir el riesgo. La mitigación es el resultado de la aceptación de la imposibilidad de controlar el riesgo totalmente, es decir, que en muchos casos no es posible impedir o evitar los daños y sus consecuencias, solo es posible atenuarlas.

**❖ Monitoreo**

Es una vigilancia constante de una determinada amenaza, que puede causar daños humanos y físicos en algún momento a una o varias poblaciones.

**❖ Planes de emergencia**

Documento que establece las responsabilidades y normas que ante un evento adverso permite administrar de manera efectiva y eficiente todos los recursos de una comunidad.

**❖ Prevención**

Medidas y acciones dispuestas con anticipación con el fin de evitar o impedir que se presente un fenómeno peligroso, o para reducir sus efectos sobre la población, los bienes y servicios y el ambiente.

## BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA

1. Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres CONRED (2010), [en línea]. Consultado el 25/03/2015, 3:30p.m. Disponible en Sitio Web, <http://www.conred.gob.gt/www/> Guatemala. Págs. 1,2,4-6
2. Dirección (2010) *Plan Escolar de Respuesta*, Escuela Oficial Urbana Mixta Oscar De León Palacios, Guanagazapa, Escuintla. Págs. 1-3, 4, 5, 9,15
3. Dirección (2012) *Plan Guía Escolar*, Escuela Oficial Urbana Mixta Oscar De León Palacios, Guanagazapa, Escuintla. Págs. 5,6, 8,10, 14
4. Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social (2008) *Trifoliar Primeros Auxilios*. Pág. 1-3
5. Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social (2011) *Trifoliar Quemaduras*. Pág. 2

## CAPITULO IV

### 4. Proceso de Evaluación

#### 4.1 Evaluación del Diagnóstico

La evaluación de esta etapa se hizo por medio de una lista de cotejo, obteniendo resultados positivos, contando con el apoyo del director y docentes del establecimiento para la recopilación de información

#### **Lista de cotejo**

No.	Criterios	SI	NO
1	¿Fue aprobada la solicitud para la ejecución del proyecto?	X	
2	¿La Institución proporciona toda la información requerida en la investigación?	X	
3	¿Fueron apropiados los instrumentos para la recopilación de datos?	X	
4	¿La interpretación de los datos obtenidos fue adecuada?	X	
5	¿De acuerdo a las técnicas utilizadas, se logró detectar las necesidades y problemas de la institución?	X	
6	¿La aplicación de los métodos utilizados fue la correcta?	X	
7	¿Los instrumentos de evaluación se utilizaron correctamente?	X	

Interpretación:

El Criterio **SI** Prevalece un 100%

## 4.2 Evaluación del perfil

Esta etapa se evaluó por medio de una lista de cotejo.

Para llevar a cabo el proyecto se hicieron diferentes reuniones para lograr una consolidación de información.

No.	Criterios	Sí	No
1.	¿Se estableció el nombre del proyecto a ejecutar?	x	
2.	¿Se cumplieron a cabalidad las metas del proyecto?	x	
3.	¿Se definieron adecuadamente los objetivos?	x	
4.	¿Se realizaron las actividades correspondientes?	x	
5.	¿La planificación del proyecto fue correcta?	x	
6.	¿Se contó con el apoyo de autoridades educativas para la ejecución del proyecto?	x	

Interpretación:

El Criterio **SI** prevalece un 100%

#### 4.3 Evaluación de la Ejecución

Se revisó el avance del proyecto llevándose a cabo lo correspondiente para que el proyecto se desarrollara de una forma satisfactoria y así alcanzar los objetivos propuestos. Se logró la obtención rótulos y una manta vinilica. Esto para beneficio de todos los usuarios del establecimiento.

El proyecto es de gran beneficio para los usuarios y visitantes de dicha escuela, porque nos permite estar preparados en caso de un desastre natural.

No.	Criterios	Si	No
1.	¿La cotización fue apropiada al propuesto que se planificó?	X	
2.	¿La instalación de los rótulos y la vinilica fue la adecuada?	X	
3.	¿En el proceso de la ejecución del proyecto se generó alguna actividad no programada en el cronograma?	X	
4.	¿Se cumplieron las metas correctamente?	X	
5.	¿La comunidad educativa del establecimiento participó en el momento indicado?	X	
6.	¿Cada actividad programada se realizó en el tiempo estipulado?	x	

Interpretación:

El criterio **SI** prevalece un 100%

#### 4.4 Evaluación final.

Se evaluó verificando el cumplimiento de los objetivos del proyecto, y realizando las actividades programadas en el cronograma elaborado al inicio del proyecto.

No.	Criterios	SI	NO
1.	¿Se considera de utilidad el proyecto realizado?	X	
2.	¿Considera que el proyecto contribuirá al mejorar la seguridad del establecimiento?	X	
3,	¿Considera que el proyecto resolvió uno de los programas de la inseguridad de la institución?	X	
4.	¿El desempeño de la estudiante investigadora fue adecuado?	X	
5.	¿El proyecto se ejecutó en el tiempo establecido?	X	
6.	¿Los resultados fueron satisfactorios para el personal administrativo?	X	
7.	¿Se considera la información contenida en el Manual?	x	

Interpretación:

El criterio **SI** prevalece un 100%

## **CONCLUSIÓN**

Las emergencias se dan en cualquier momento para lo cual debemos estar preparados y poder manejar este tipo de situación en caso de un evento natural.

Los establecimientos públicos tienen un grado alto de carencias que limitan en varias ocasiones a los que trabajan desempeñar una labor eficaz.

Estar preparados para un desastre natural tiene mucha importancia, porque es seguridad y bienestar personal como colectivo, la prevención nos permiten estar preparados para enfrentar cualquier situación.

Los sistemas de monitoreo y evaluaciones implementados deben orientarse no solo hacia la fiscalización, sino también la manera fundamental como desarrollar una mejor comunicación. Es necesario elaborar programas que difundan información a través de las escuelas.

## **RECOMENDACIONES**

A los docentes hacer uso necesario de este manual para resolver diferentes actividades.

Gestionar para el beneficio del establecimiento, mejorando el servicio para la comunidad educativa, fomentando la calidad.

Realizar planificaciones para cualquier actividad programada o inesperada y hacer uso de la misma en el tiempo indicado. Promover y difundir la prevención como sinónimos de seguridad personal o colectiva, la información es importante.

Como docentes somos transmisores de conocimientos y por ello debemos investigar para estar actualizados.

Concientizar a la población de los desastres naturales y tomar medida de prevención, aprender a brindar los primeros auxilios.

## **BIBLIOGRAFÍA**

1. Dirección (2012) *Proyecto Educativo Institucional PEI*. Escuela Urbana Mixta Oscar de León Palacios, Guanagazapa, Escuintla. Págs. 2, 3, 5, 10 ,18

# APÉNDICE

## PLAN DE INVESTIGACIÓN

### I PARTE INFORMATIVA

Nombre de la Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Asesor: Lic. Hernán Cañas Márquez

Sede: Escuela Oficial Urbana Mixta Oscar de León Palacios

Dirección: 2 av. 7-17 Zona 1, Guanagazapa, Escuintla

Tema: Ejercicio Profesional Supervisado

### II INTRODUCCIÓN

Por medio de la elaboración de esta investigación se pretende llegar a conocer cuáles son las carencias y fortalezas dentro del establecimiento que son más importantes, para ello aplicando correctamente los métodos de investigación, utilizando las técnicas para recopilar la información necesaria, luego de todo el proceso, analizar la información recabada.

### III JUSTIFICACIÓN

Aplicar de manera efectiva y organizada los métodos de investigación y se pretende llegar a conocer la realidad que vive el centro educativo.

### IV OBJETIVOS

#### **Objetivos General:**

Realizar una excelente investigación para conocer detalladamente diversas situaciones relacionados con el sistema educativo.

#### **Objetivos Específicos:**

1. Recabar datos relevantes del entorno institucionales.
2. Analizar documentación administrativa que proporcione el centro educativo.

### V METAS:

1. Indagar al director y a doce docentes que laboran en el establecimiento.
2. Obtener información de libros de inscripción, de asistencia, de actas, PEI y POA.

## VI ACTIVIDADES

### Cronograma de Plan de Investigación

ACTIVIDAD	2016															
	junio				julio				agosto				septiembre			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Solicitar permiso para realizar el proyecto															
2	Planificación de diseño y elaboración del Modulo															
3	Solicitar financiamiento															
4	Reunión con el director y docente para darles información sobre el proyecto															
5	Recolectar información para sustentar la investigación															
6	Sesiones de trabajo para socializar cada una de las etapas del modulo															
7	Cotización de rótulos															
8	Cotizar costos de alquileres de mobiliario															
9	Entrevista con el director para programar la reunión y elaboración de material															
10	Realizar la ubicación de áreas de evacuación y refugio															
11	Instalación de rótulos y manta vinilica															
12	Impresión del modulo completo															
13	Notificar a los padres de familia sobre la reunión															
14	Capacitación de padres de familia y personal docente para entrega oficial del proyecto															

## VII METODOLOGÍA

- ❖ Entrevista
  - Al director por medio de un cuestionario
- ❖ Observación
  - Al entorno institucional por medio de una lista de cotejo

## **Recursos**

- ❖ Humanos:  
Asesor, Epesista, estudiantes, docentes.
- ❖ Materiales:  
Hojas de papel bond, lapiceros, marcadores, equipo de computo y audiovisual, internet, impresora.

## **VIII EVALUACIÓN**

- ❖ Por medio de una lista de cotejo, para verificar los resultados de la investigación.

Escuela Oficial Urbana Mixta Oscar de León Palacios  
 Guanagazapa, Escuintla

No.	Indicadores	SI	NO
1	El recurso humano es suficiente para las necesidades institucionales		X
2	El recurso financiero se ajusta a las necesidades de la institución		X
3	La institución posee objetivos claros	X	
4	El mobiliario que cuenta es suficiente para la cantidad de alumnos		X
5	La institución posee estructura organizacional	X	
6	Los recursos materiales son suficientes		X
7	El establecimiento cuenta con aulas adecuadas	X	
8	Hay oficina para uso de la dirección		X
9	El material didáctico está diseñado de acuerdo a los grados	X	
10	Tiene áreas recreativas para los alumnos		X
11	Laboratorio de computación		X
12	Seguridad perimetral	X	
13	Equipo y mobiliario de oficina		X
14	Cañonera		X
15	Edificio propio	X	
16	Aqua potable	X	
17	Alarma de seguridad		X
18	Libro de actas	X	
19	Libro auxiliar	X	
20	Libro de conocimientos	X	
21	Libro de caja	X	
22	Libro de almacén	X	
23	Libro de asistencia	X	
24	Libro de visitas	X	
25	Tiene archivo		X

Escuela Oficial Urbana Mixta Oscar de León Palacios

Guanagazapa, Escuintla

**Cuestionario**

¿Cuáles son las políticas de la institución?

¿Cuál es su misión?

¿Cuál es su visión?

¿Cuáles son los objetivos?

¿Cuáles son las metas?

¿Cuántos docentes laboran?

¿Cuál es el ingreso económico?

¿Cuántos alumnos tienen?

Guatemala, 02 de junio de 2016

Sra. Sandra Yerica Aci Canales  
Lic. Francisco Bernabé Chigüichón Mus  
Director E.O.U.M. Oscar de León Palacios  
Presente.

Estimado Director:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante **Sandra Mariela Morataya Mendoza** carné No. **201016994**. En la institución que dirige.

El asesor supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

**"ID Y ENSEÑAD A TODOS"**

Lic. Haroldo Hernan Cañas Marquez  
Asesor de EPS



Facultad de Humanidades

Guanagazapa, 13 de junio de 2016

Señora: Sandra Yanira Ajá Contreras  
SOSEA  
Su despacho

Distinguida Primera Dama:

Le saludo muy cordialmente, esperando se encuentre bien de salud al mismo tiempo deseándole éxitos en sus actividades cotidianas.

Por medio de la presente me permito exponer que soy Estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala, de la Facultad de Humanidades me encuentro en el proceso del Ejercicio Profesional Supervisado el cual lo estoy realizando en la Escuela Oficial Urbana Mixta Oscar de León Palacios.

Por lo antes expuesto solicito a usted colaboración con materiales a utilizar en la elaboración de dicho proyecto, los cuales son:

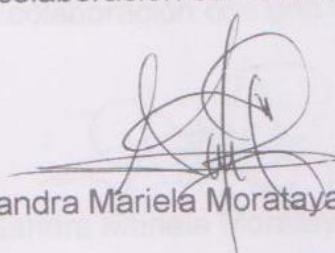
10 rotulos de señalización

1 manta vinilica

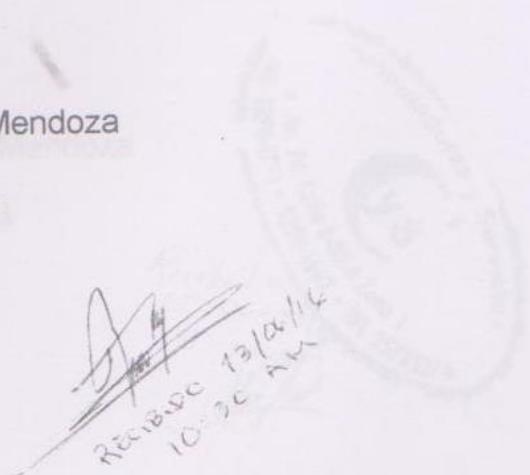
385 refacciones

Esperando contar con su colaboración con una respuesta favorable.

Atentamente,

  
Sandra Mariela Morataya Mendoza

Carné: 201016994

  
Recibido 13/06/14  
10:30 AM

Guanagazapa, 15 de junio de 2016

Señor: Manolo Chávez Arévalo  
Computadoras y Servicios  
Su despacho

Distinguido Sr.:

Le saludo muy cordialmente, esperando se encuentre bien de salud al mismo tiempo deseándole éxitos en sus actividades cotidianas.

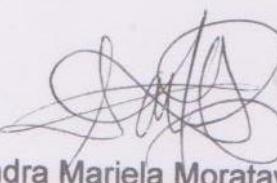
Por medio de la presente me permito exponer que soy Estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala, de la Facultad de Humanidades me encuentro en el proceso del Ejercicio Profesional Supervisado el cual lo estoy realizando en la Escuela Oficial Urbana Mixta Oscar de León Palacios.

Por lo antes expuesto solicito a usted colaboración con materiales a utilizar en la elaboración de dicho proyecto, los cuales son:

Empastado de 06 Ejemplares  
Servicio de Internet  
2 resmas de hojas tamaño carta  
2 cartuchos para impresora y tinta  
Fotocopias de material impreso

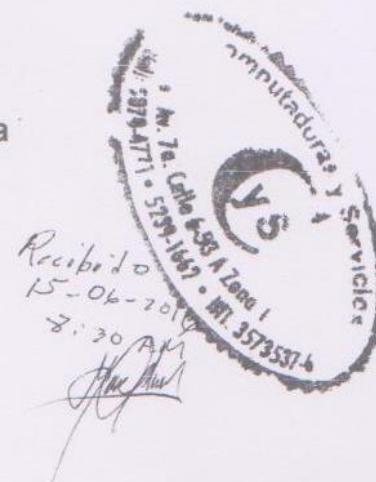
Esperando contar con su colaboración con una respuesta favorable.

Atentamente,



Sandra Mariela Morataya Mendoza

Carné: 201016994



# ANEXOS



Guatemala 04 de Octubre 2016

Señores  
**COMITÉ REVISOR DE EPS**  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo EPS (X) presentado por la estudiante:

**SANDRA MARIELA MORATAYA MENDOZA**  
201016994

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa

Titulo del trabajo: "MANUAL PEDAGÓGICO: PLAN DE CONTIGENCIA EN CASO DE DESASTRES NATURALES EN LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA OSCAR DE LEON PALACIOS, MUNICIPIO DE GUANAGAZAPA, DEPARTAMENTO DE ESCUINTLA".

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un plazo no mayor de un mes a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por las siguientes personas:

Asesor LIC. HAROLDO HERNAN CAÑAS MARQUEZ  
Revisor 1 LIC. MANUEL ERNESTO CORDERO SANCHEZ  
Revisor 2 LICDA. AIDA ESPERANZA MALDONADO RODRIGUEZ

Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis  
Decano

C.C expediente  
Archivo.

*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 24188602 24188610-20  
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320



*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 30 de septiembre de 2016

Licenciada  
Mayra Solares  
Directora del Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades

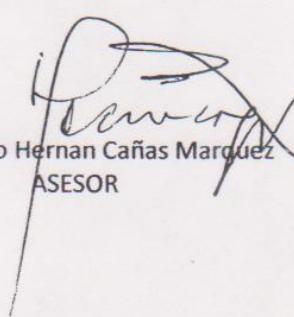
Hago de su conocimiento que el estudiante: Sandra Mariela Morataya Mendoza

Con carné: 201016994      Dirección para recibir notificaciones Lote 178 Colonia Agustín Juárez  
Guanagazapa Escuintla

No. de Teléfono: 34948378      Estudiante de Licenciatura en: Pedagogía y Administración  
Educativa

Ha realizado informe final de EPS (  ) Tesis (  )  
Titulado: Manual Pedagógico: Plan de contingencia en caso de desastres naturales en la Escuela  
Oficial Rural Mixta Oscar de Leon Palacios, municipio de Guanagazapa, departamento de Escuintla

Por lo que se dictamina favorablemente para que le sea nombrada COMISIÓN REVISORA.



Lic. Haroldo Hernan Cañas Marquez  
ASESOR



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades*

Guatemala, 09 de Mayo 2016

Licenciado  
**HAROLDO HERNÁN CAÑAS MÁRQUEZ**  
Asesor de EPS  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se le informa que ha sido nombrado como ASESOR que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) que ejecutará la estudiante

**SANDRA MARIELA MORATAYA MENDOZA**  
201016994

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Licda. Mayra Damaris Solares Salazar  
Directora Departamento Extensión

Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis  
Decano

C.C expediente  
Archivo.

LICENCIADO  
*Hernán Cañas Márquez*  
PÉDAGOGO  
Colegiado Activo 7,920