

NIDIA KARINA ESCOBEDO MORALES

**Módulo de Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares
dirigido a padres de familia, docentes y estudiantes de la Escuela Oficial
Rural Mixta “Aldea Tejera” San Pedro Soloma, Huehuetenango.**

Asesor: MA: Rigoberto Ramón González Díaz.



**UNIVERSIDAD SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA.**

Guatemala, marzo de 2017.

Este Informe fue presentado por la autora como trabajo de EPS previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

ÍNDICE

CAPÍTULO	Página
INTRODUCCIÓN	i-ii
CAPÍTULO I DIAGNÓSTICO	
1.1. Datos de la Institución Beneficiada	1
1.1.1. Nombre de la Institución	1
1.1.2. Tipo de Institución	1
1.1.3. Ubicación Geográfica	1
1.1.4. Visión	1
1.1.5. Misión	1
1.1.6. Políticas	1
1.1.7. Objetivos	2
1.1.8. Metas	2
1.1.9. Estructura Organizacional	3
1.1.10. Recursos	3
1.1.10.1. Humanos	3
1.1.10.2. Materiales	4
1.1.10.3. Financieros	4
1.2. Técnicas Para Efectuar el Diagnóstico	4
1.3. Lista de análisis de problemas	5
1.4. Cuadro de Análisis y Priorización de Problemas	6
1.4.1. Priorización de problema	7
1.5. Análisis de Viabilidad y Factibilidad	8
1.5.1. Opción No. 1	8
1.5.2. Opción No. 2	8
1.6. Problema seleccionado	10
1.7. Solución Propuesta como Viable y Factible	10
CAPÍTULO II PERFIL DEL PROYECTO	
2.1. Aspectos Generales	11
2.1.1. Nombre del Proyecto	11
2.1.2. Problema	11
2.1.3. Localización	11
2.1.4. Unidad Ejecutora	11
2.1.5. Tipo de Proyecto	11
2.2. Descripción del Proyecto	11
2.3. Justificación	12
2.4. Objetivos del proyecto	13
2.4.1. General	13
2.4.2. Específicos	13
2.5. Metas	14

2.6.	Beneficiarios	14
2.6.1.	Directos	14
2.6.2.	Indirectos	14
2.7.	Fuentes de Financiamiento y presupuesto	14
2.8.	Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	16
2.9.	Recursos (humanos, materiales, físicos, financieros)	19
2.9.1.	Recursos humanos	19
2.9.2.	Recursos materiales	19
2.9.3.	Recursos físicos	19
2.9.4.	Recursos financieros	20

CAPÍTULO III PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1.	Actividades y Resultados	21
3.1.1	Presentar el proyecto del módulo	21
3.1.2	Investigar y seleccionar los temas	21
3.1.3	Elaboración y reproducción del módulo	21
3.1.4	Capacitación a estudiantes, docentes y padres de familia	21
3.1.5	Organización de la comisión	22
3.1.6	Elaboración del presupuesto	22
3.1.7	Gestión de recursos materiales y económicos	22
3.1.8	Circulación del perímetro del edificio escolar	22
3.1.9	Entrega de proyecto	22
3.2.	Productos y Logros	23
3.2.1	Fotografías	25

APORTE PEDAGÓGICO 30

CAPÍTULO IV PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1.	Evaluación del Diagnóstico	71
4.2.	Evaluación del Perfil	71
4.3.	Evaluación de la Ejecución	71
4.4.	Evaluación Final	72

Conclusiones	73
Recomendaciones	74
Bibliografía	75
E-grafía	76

APÉNDICE

ANEXOS

INTRODUCCIÓN

El informe corresponde al Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

El documento contiene una serie de pasos que culminan con la ejecución del proyecto: Módulo de Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares dirigido a padres de familia, docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera” San Pedro Soloma, Huehuetenango, el cual se logró a través de investigaciones, organización, gestión y apoyo de personal docente, padres de familia, alumnos de la escuela y vecinos de la comunidad.

Capítulo I: Se aplicó un diagnóstico a la Institución beneficiada, esto permitió la recolección de datos importantes y la identificación de las diferentes carencias y necesidades dentro de la Institución. Estas necesidades fueron priorizadas quedando como problema número uno: Inseguridad del edificio escolar.

Capítulo II: En el perfil del proyecto se definen los elementos esenciales para la aprobación del plan los cuales son la descripción, la justificación, los objetivos y las metas, en donde de igual manera se requiere de una buena organización de diferentes aspectos tanto en lo técnico, recursos humanos, materiales, económicos, tiempo facilitado, un cronograma y presupuesto estimativo de gastos.

Capítulo III: La ejecución es la realización del proyecto, en esta fase se describen las actividades y resultados, productos y logros del Proyecto: “Módulo de Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares dirigido a padres de familia, docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera” San Pedro Soloma, Huehuetenango”.

Capítulo IV: La evaluación se realizó al diagnóstico, al perfil, en el momento de la ejecución y el impacto que produjo el proyecto en la comunidad.

El informe presenta las conclusiones obtenidas después de la ejecución del proyecto, en respuesta a los objetivos planteados, ahora convertidos en logros, asimismo se elaboraron las recomendaciones, las cuales fueron entregadas a cada una de las partes involucradas, así como la bibliografía consultada durante el proceso del Ejercicio Profesional Supervisado.

Al finalizar se encuentra el apéndice en el cual aparecen documentos que fueron elaborados por la epesista para realizar las cuatro fases que comprende el proyecto. En los anexos se encuentran los documentos que validan la realización del Ejercicio Profesional Supervisado otorgado por las autoridades que intervinieron en todo el proceso.

El Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- se realizó con el objeto de retribuir a la sociedad un aporte mediante una Capacitación en Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares a padres de familia, docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera” San Pedro Soloma, Huehuetenango.

CAPÍTULO I DIAGNÓSTICO

1.1 Datos de la Institución Beneficiada

1.1.1 Nombre de la Institución

Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera” San Pedro Soloma,
Huehuetenango.

1.1.2 Tipo de Institución

Estatal.

1.1.3 Ubicación Geográfica

Se localiza en la aldea Tejera a kilómetro y medio de la cabecera municipal de San Pedro Soloma, departamento de Huehuetenango. Colinda al norte con la aldea Yinxul, al Sur con el barrio la Libertad, al este con las aldeas de Majchá y Salitre y al Oeste con la aldea Quisisí.

1.1.4 Visión

Lograr para el año 2016 ser una escuela modelo, que brinde una educación de calidad, con una infraestructura completa, metodología y tecnología apropiada; egresando niños y niñas capaces de desenvolverse en cualquier ámbito de la vida social. (PEI, 2016:5).

1.1.5 Misión

Somos una Escuela Oficial Rural Mixta, con un equipo de docentes abierto a los cambios que se preparan y actualizan permanentemente, brindamos educación primaria mediante un currículum en base a competencias, con una metodología constructivista, activa, dinámica y participativa fortalecida con la práctica de los valores morales, sociales y espirituales. (PEI, 2016:5).

1.1.6 Políticas de la institución

- ✓ Fortalecer los valores de respeto, responsabilidad, solidaridad y honestidad entre otros, para la convivencia democrática, la cultura de paz y la construcción ciudadana.
- ✓ Impulsar el desarrollo de la comunidad lingüística privilegiando las relaciones interculturales.
- ✓ Promoción del bilingüismo y del multilingüismo a favor del diálogo intercultural. (PEI, 2016:6).

1.1.7 Objetivos

- **Objetivo General**

- ✓ Brindar educación formal en los niveles de educación Preprimaria y Primaria, para que los alumnos reconozcan y se desenvuelvan con facilidad en su contexto. (PEI,2016:6).

- **Objetivos Específicos**

- Brindar una educación de calidad que responda a las necesidades e intereses de los niños y niñas de la comunidad.
- Hacer de la Enseñanza-aprendizaje un proceso dinámico e interactivo entre padres, maestros y alumnos.
- Despertar en los alumnos el espíritu crítico, la autoformación y la investigación.
- Fomentar la participación de los padres de familia y la comunidad en el proceso educativo.
- Formar un equipo de trabajo dinámico, con maestros conscientes de su misión que cultiven y practiquen valores morales, espirituales y cívicos.
- Crear un equipo que gestione y promueva mejoras a la metodología, a la infraestructura y tecnología de la escuela. (PEI,2016:7).

1.1.8 Metas

- Impartir conocimientos fundamentales a los niños y niñas para que tengan una base sólida que les permita continuar estudios del nivel básico y ser buenos ciudadanos.
- Fomentar los valores morales, espirituales y cívicos en niños y niñas, para que tenga un crecimiento personal, mediante la práctica de valores y el fomento de la cultura para ser ciudadanos útiles. (PEI, 2016:7)

1.1.9 Estructura Organizacional

ORGANIGRAMA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA “ALDEA
TEJERA, SAN PEDRO SOLOMA, HUEHUETENANGO”

(PEI,2016:8)



1.1.10 Recursos

1.1.10.1 Humanos

➤ Personal Administrativo

Francisco Geovany Salvador Gaspar (Director con grados)

➤ Personal Docente.

NOMBRE DEL PROFESOR	GRADO QUE ATIENDE	SECCIÓN	NO. ALUMNOS QUE ATIENDE
Brígido Antonio Joaquín	Párvulos	A	12
Alejando Maximino Méndez	Primero	A	37
Andrea Sebastián Antonio	Segundo	A	28
Amalia Patricia José	Tercero y Cuarto	A	19 y 16
Francisco Geovany Salvador Gaspar	Quinto y Sexto (funge como Director del establecimiento)	A	13 y 8

1.1.10.2 Materiales

Mesas, archivos, libros, escritorios, pizarrones pequeños.

1.1.10.3 Financieros

La institución se mantiene con el aporte del Ministerio de Educación, porque es una institución oficial y el apoyo que brinda PCI (Project Concern International) con refacción escolar.

1.2 Técnicas para efectuar el diagnóstico:

1. Observación.
2. Entrevistas.
3. Análisis documental.

1.3 Lista de análisis de problemas

La Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera” muestra las siguientes carencias y deficiencias:

1. El edificio carece de muro perimetral.
2. Ingresan personas en estado de ebriedad y animales que dañan el edificio.
3. No hay seguridad en el área de refacción.
4. Vidrios rotos en todas las ventanas del edificio.
5. Pizarrones en mal estado.
6. Escritorios en mal estado.
7. Libros deteriorados.
8. No cuenta con tecnología en el área administrativa.
9. No cuenta con instalaciones deportivas.
10. No cuenta con suficientes recursos para mejorar las instalaciones.
11. No cuenta con personal docente suficiente para cubrir los grados del establecimiento.

De la Lista anterior, los numerales 1 al 4 se refieren a INSEGURIDAD EN EL ÁREA PERIMETRAL DEL EDIFICIO ESCOLAR, 5 al 9 INCOMODIDAD PEDAGÓGICA, 10 y 11 a INCONSISTENCIA ECONÓMICA.

1.4 Cuadro de Análisis y priorización del problema.

PROBLEMAS	FACTORES QUE LO PRODUCEN	SOLUCIONES
<p>a) INSEGURIDAD EN EL ÁREA PERIMETRAL DEL EDIFICIO ESCOLAR.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - El edificio carece de muro perimetral. - Ingresan personas en estado de ebriedad y animales que dañan el edificio. - No hay seguridad en el área de refacción. - Vidrios rotos en todas las ventanas del edificio. 	<p>Módulo de Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares dirigido a padres de familia, docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera” San Pedro Soloma, Huehuetenango.</p> <p>1. Programa Radial para sensibilizar a los padres de familia y vecinos en el tema de Protección de Edificios Escolares.</p>
<p>b) INCOMODIDAD PEDAGÓGICA</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pizarras en mal estado. - Escritorios en mal estado. - Libros deteriorados. - No cuenta con tecnología en el área administrativa. 	<ul style="list-style-type: none"> - Gestionar apoyo a padres de Familia para reparación de pizarrones, escritorios y compra de libros. <p>Solicitar al Ministerio de Educación equipamiento</p>

	-No cuenta con instalaciones deportivas.	Tecnológico para el área administrativa del Centro Educativo Gestionar ante las Autoridades Municipales la Construcción de una cancha de básquet bol para el Centro Educativo.
c) INCONSISTENCIA ECONÓMICA	-No cuenta con suficientes recursos para mejorar las instalaciones. -No cuenta con personal docente suficiente para cubrir los grados del establecimiento.	1. Solicitar a Organizaciones no Gubernamentales (ONGs) apoyo económico para mejorar las instalaciones. 2. Solicitar al Ministerio de Educación Personal Docente para atender todos los grados del nivel primario.

1.4.1 Priorización del problema

Problemas \ criterios	Es de vital importancia la solución	Facilidad de solución	Solución con recursos propios	Dificulta lograr los objetivos institucionales	Total	Jerarquización
a)	5	5	5	5	20	1
b)	5	4	4	3	16	2
c)	4	1	1	4	10	3

NOTA: Se calificó cada criterio con valor mínimo de 1 y valor máximo de 5.

En conclusión: El problema que más afecta a la institución y que urge resolver es:
Inseguridad del Edificio Escolar.

1.5 Análisis de Viabilidad y Factibilidad

1.5.1. Opción No. 1

Capacitación en Educación para el Desarrollo y protección de Edificios Escolares a padres de familia, docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera” San Pedro Soloma, Huehuetenango.

1.5.2. Opción No. 2

Organizar un Programa Radial para sensibilizar a padres de familia y vecinos en lo referente a la Protección de Edificios Escolares.

CUADRO DE VIABILIDAD Y FACTIBILIDAD

No	Indicadores	Opción 1		Opción 2	
		SI	NO	SI	NO
	Financieros				
1	¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?	X			X
2	¿Se cuenta con financiamiento externo?		X		X
3	¿El proyecto se ejecutará con recursos propios?	X		X	
4	¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?	X			X
5	¿Existe posibilidad de créditos para el proyecto?		X		X
6	¿Se ha contemplado el pago de impuesto?		X		X
	Administrativo Legal				
7	¿Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto?	X			X
8	¿Se tiene representación legal?	X			X
9	¿Existen leyes que amparen la ejecución del proyecto?	X			X

10	¿La publicidad del proyecto cumple con leyes del país?	X		X	
Técnico					
11	¿Se tiene las instalaciones adecuadas para el proyecto?	X			X
12	¿Se diseñaron controles de calidad para la ejecución?	X			X
13	¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	X			X
14	¿Se tienen los insumos necesarios para el proyecto?	X			X
15	¿Se tiene la tecnología apropiada para el proyecto?	X			X
16	¿Se ha cumplido con las especificaciones apropiadas en la elaboración del proyecto?	X		X	
17	¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	X			X
18	¿Se han definido claramente las metas?	X			X
19	¿Se tiene la opinión multidisciplinaria para la ejecución del proyecto?	X		X	
Mercado					
20	¿El proyecto tiene aceptación de la región?	X			X
21	¿El proyecto satisface las necesidades de la población?	X		X	
22	¿Puede el proyecto abastecerse de insumos?	X			X
23	¿El proyecto es accesible a la población en general?	X			X
24	¿Se cuenta con el personal capacitado para la ejecución del proyecto?	X			X
Político					
25	¿La institución se hará responsable del proyecto?	X			X
26	¿El proyecto es de vital importancia para la institución?	X		X	
Cultural					
27	El proyecto responde a las expectativas culturales de la región.	X			X

28	¿El proyecto impulsa la equidad de género?	X		X	
	Social				
29	¿El proyecto genera conflictos entre los grupos sociales?		X		X
30	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?	X			X
31	¿El proyecto toma en cuenta a las personas sin importar el nivel académico?	X		X	
	Total	27	4	8	23

En el análisis de factibilidad y viabilidad la opción de solución más viable y factible es el número uno: “Módulo de Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares dirigido a padres de familia, docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera” San Pedro Soloma, Huehuetenango.”

1.6 Problema Seleccionado

Después de haber realizado la priorización respectiva se definió que el problema seleccionado es: “INSEGURIDAD EN EL ÁREA PERIMETRAL DEL EDIFICIO ESCOLAR” de la Escuela Oficial Rural Mixta aldea Tejera, San Pedro Soloma, Huehuetenango.

1.7 Solución Propuesta como Viable y Factible:

Módulo de Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares dirigido a padres de familia, docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera” San Pedro Soloma, Huehuetenango.

CAPÍTULO II

PERFIL DEL PROYECTO

2.1. Aspectos Generales

2.1.1. Nombre del Proyecto

Módulo de Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares dirigido a padres de familia, docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera” San Pedro Soloma, Huehuetenango.

2.1.2. Problema

“INSEGURIDAD EN EL ÁREA PERIMETRAL DEL EDIFICIO ESCOLAR”, de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Tejera, San Pedro Soloma, Huehuetenango.

2.1.3. Localización

La Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera”, San Pedro Soloma, Huehuetenango, se localiza a kilómetro y medio de la cabecera municipal de San Pedro Soloma, departamento de Huehuetenango.

2.1.4. Unidad Ejecutora

Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección San Pedro Soloma (Epesista).

2.1.5. Tipo de Proyecto

PROCESOS EDUCATIVOS.

2.2. Descripción del Proyecto

El proyecto de “Módulo de Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares dirigido a padres de familia, docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera” San Pedro Soloma, Huehuetenango”, consistirá en la investigación de temas de: Educación, Desarrollo, Educación para el Desarrollo, Gestión para mejoramiento de los edificios escolares, Cuidado y

mantenimiento de los edificios escolares, luego se elaborará un módulo y se reproducirán 50 copias para distribuir a cada uno de los participantes.

Inmediatamente se procederá a capacitar a personal de la escuela, estudiantes y líderes comunitarios en Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares, después se promoverán reuniones con padres de familia para organizar una comisión que ayude a resolver el problema de la Inseguridad en la escuela, se harán las medidas del perímetro de la escuela, elaborará el presupuesto y se iniciará la gestión del recurso económico para construir un muro perimetral, que beneficie a la comunidad educativa.

2.3. Justificación

De acuerdo al estudio profundo que se realizó a través del diagnóstico utilizando la observación, el análisis documental y entrevistas a la comunidad educativa de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera” del municipio de San Pedro Soloma, departamento de Huehuetenango se detectaron varias carencias y deficiencias en el Centro Educativo, pero la que urge resolver es la inseguridad del establecimiento, debido a la falta de un muro perimetral que proteja el edificio escolar, ingresan personas en estado de ebriedad y animales que han dañado el edificio, quebrando vidrios de las ventanas, robándose el material didáctico, la refacción escolar y otros enseres de la escuela, lo cual perjudica el proceso pedagógico y la economía de los padres de familia. Y para solucionar este grave problema se realizará el proyecto: Módulo de Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares dirigido a padres de familia, docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera” San Pedro Soloma, Huehuetenango, el cual se fundamenta en el Artículo 71 de la Constitución Política de la República de Guatemala, que dice: “Se declara de utilidad y necesidad pública la función y mantenimiento de centros educativos, culturales y museos”. (Constitución Política de la República: 2005); en el artículo 2 de la Ley de Educación Nacional Decreto 12-91 del Congreso de la República, incisos d y h que dicen: d) “Formar ciudadanos con conciencia crítica de la realidad guatemalteca en función de su proceso histórico para que asumiéndola participen activa y responsablemente en la búsqueda de soluciones económicas, sociales, políticas,

humanas y justas. h) Fomentar en el educando un completo sentido de organización, responsabilidad, orden y cooperación, desarrollando su capacidad para superar sus intereses individuales en concordancia con el interés social.

En el Artículo 3 de la Ley de Administración de Edificios Escolares Decreto No. 58-98 en su inciso d, que dice: “Para la conservación de los edificios escolares se requiere de la solidaridad y participación de la comunidad educativa y demás fuerza vivas de la sociedad para asegurar su mantenimiento sostenible”.

El proyecto permitirá que tanto docentes, alumnos, padres de familia y vecinos de la comunidad se concienticen no sólo para velar por el cuidado del Centro Educativo, sino para que colaboren con el mejoramiento y protección del mismo y que los estudiantes reciban la educación en un espacio cómodo y seguro.

2.4. Objetivos del Proyecto

2.4.1. General

Mejorar las condiciones educativas mediante orientaciones a padres de familia, docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera” San Pedro Soloma, Huehuetenango.

2.4.2. Específicos

- Investigar y Seleccionar temas de Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares para elaborar un Módulo.
- Orientar a docentes, estudiantes y padres de familia de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera” San Pedro Soloma, Huehuetenango, en Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares.
- Obtener recursos materiales y económicos para realizar la circulación del edificio escolar.
- Circular el perímetro del edificio de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera”, San Pedro Soloma, Huehuetenango para proteger el establecimiento.
- Entregar el proyecto a los padres de familia y autoridades respectivas.

2.5 Metas

- Investigación y Selección de 5 unidades en Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares para elaborar un Módulo.
- Orientación a 30 padres de familia, 5 docentes y 15 estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera” San Pedro Soloma, Huehuetenango, en Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares.
- Obtención de Q. 21,659.50 de instituciones y padres de familia para comprar materiales y realizar la circulación del edificio escolar.
- Circulación de 64 metros del perímetro del edificio de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera”, San Pedro Soloma, Huehuetenango para proteger el establecimiento.
- Entrega del proyecto a los padres de familia y autoridades respectivas en el mes de septiembre de 2016.

2.6 Beneficiarios

2.6.1 Directos

Estudiantes, docentes y padres de familia de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera”, San Pedro Soloma, Huehuetenango.

2.6.2 Indirectos

Vecinos de las aldeas: Tejera, Yinxul, Quisisi, y Barrio la Libertad, del municipio de San Pedro Soloma, Huehuetenango.

2.7 Fuentes de Financiamiento y Presupuesto

No.	Fuente de Financiamiento	Cantidad	Producto	Precio Unitario	Total
1	Academia de Mecnografía y Computación “Ricardo Díaz González”	50	Módulos de: “Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares”.	Q. 20.00	Q. 1,000.00
2		930	Blocks	Q. 4.80	Q. 4,464.00

Aporte de Padres de Familia, vecinos y Consejo Comunitario de Desarrollo -COCODE- de la Aldea Tejera, San Pedro Soloma, Huehuetenango	6	Quintales de Hierro de 3/8 original	Q.240.00	Q. 1,440.00
	100	Bolsas de Cernido Ordinario	Q. 6.00	Q. 600.00
	65	Bolsas de Cemento Cruz Azul	Q. 80.00	Q 5,200.00
	3	Dobles de Piedrín	Q.400.00	Q.1,200.00
	25	Libras de Alambre de Amarre	Q. 4.90	Q. 122.50
	3	Cajas de Tornillo de 2"	Q. 16.00	Q. 48.00
	1	Doble de Piedrín de Bola	Q.400.00	Q 400.00
	2	Docenas de Tablas	Q.240.00	Q. 480.00
	2	Docenas de Reglas	Q.240.00	Q. 480.00
	2	Rollos de Maya de 2 mts.	Q.560.00	Q. 1,120.00
	1	Libra de Clavo de 4"	Q. 5.00	Q. 5.00
		Mano de Obra		Q. 5,000.00
TOTAL				Q.21,659.50

2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto.

No.	Actividades	Encargado	AÑO 2016													
			Junio				Julio				Agosto				Sep.	
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2
1	Presentar el proyecto de Módulo de Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares dirigido a padres de familia, docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta "Aldea Tejera" San Pedro Soloma, Huehuetenango, para su aprobación.	Epesista														
2	Investigar y Seleccionar temas de Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares para elaborar un Módulo.	Epesista														

3	Elaborar y Reproducir el “Módulo de Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares” para capacitar a padres de familia, docentes y estudiantes.	Epesista													
4	Capacitar a docentes, estudiantes y padres de familia de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera” San Pedro Soloma, Huehuetenango, en Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares.	Epesista													
5	Formar una comisión de docentes, estudiantes, padres de familia y Consejo Comunitario de Desarrollo - COCODE - de la Aldea Tejera que promuevan la circulación del edificio escolar.	Epesista													
6	Elaborar el presupuesto de gastos para la construcción del muro perimetral de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera”, San Pedro Soloma, Huehuetenango.	Epesista													

7	Gestionar recursos materiales y económicos para realizar la circulación del edificio escolar.	Epesista													
8	Circular 64 metros del perímetro de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera”, San Pedro Soloma, Huehuetenango, para proteger el establecimiento.	Epesista													
9	Entregar el proyecto a padres de familia y autoridades respectivas.	Epesista													

2.9 Recursos (humanos, materiales, físicos, financieros)

2.9.1 Recursos Humanos

- Epesista.
- Docentes.
- Estudiantes.
- Padres de Familia.
- Consejo Comunitario de Desarrollo-COCODE-.
- Vecinos de la Comunidad.
- Albañil.

2.9.2 Recursos Materiales

- Impresiones.
- Fotocopias.
- Equipo de Cómputo.
- Cámara Fotográfica Digital.
- Cañonera.
- Blocks.
- Hierro.
- Cernido Ordinario.
- Cemento.
- Piedrín
- Alambre de Amarre.
- Tornillos.
- Piedra.
- Tabla.
- Reglas.
- Malla.
- Clavos

2.9.3 Recursos Físicos

- Aulas
- Patio de la escuela.

2.9.4 Recursos Financieros

Q. 21,659.50 que se gestionarán a instituciones, padres de familia, vecinos y Consejo Comunitario de Desarrollo-COCODE-, de la Aldea Tejera, San Pedro Soloma, Huehuetenango.

CAPÍTULO III

PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1 Actividades y Resultados

3.1.1 Presentar el proyecto del Módulo.

El 01 de junio de 2016 se realizó una reunión para presentar el proyecto “Módulo de Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares dirigido a padres de familia, docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera” San Pedro Soloma, Huehuetenango, para su aprobación. Como resultado se obtuvo la aprobación del proyecto de parte de la asamblea.

3.1.2 Investigar y seleccionar los temas

El 01 al 10 de junio de 2016, se realizó la investigación de los temas seleccionando adecuadamente cada uno de ellos. Como resultado se obtuvieron cinco unidades para elaborar el módulo.

3.1.3 Elaboración y reproducción del módulo

Del 16 al 29 de junio de 2016, se revisaron, corrigieron y organizaron los contenidos del módulo. Como resultado se obtuvo un módulo de Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares, el cual se reprodujo para entregar a 50 personas.

3.1.4 Capacitación a estudiantes, docentes y padres de familia.

Los días 4, 8, 11 y 15 de julio de 2016 se capacitó a padres de familia docentes, estudiantes y representantes del Concejo Comunitario de Desarrollo - COCODE, sobre Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares, en la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera”, San Pedro Soloma, Huehuetenango. Como resultado se obtuvo la participación de 30 padres de familia, 5 docentes y 15 estudiantes, quienes se comprometieron a organizarse para velar por la seguridad del establecimiento.

3.1.5 Organización de la comisión

El 15 de julio de 2016 después de la capacitación se llevó a cabo una reunión para formar la comisión encargada de organizar y gestionar los recursos materiales y económicos para la circulación de la escuela. Como resultado quedó conformada la comisión integrada por las siguientes personas: Francisco Geovany Salvador Gaspar (Director de la Escuela), Andrea Sebastián Antonio, Brígido Antonio Joaquín (docentes de la escuela), Isabel Pedro Juan González (Presidente del COCODE), Tomás Zacarías Fernando (Tesorero del COCODE).

3.1.6 Elaboración del Presupuesto

El 18 de julio de 2016 se elaboró el presupuesto de gastos para la construcción del muro perimetral de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera”. Como resultado se obtuvo el presupuesto que asciende a la cantidad de Q. 21,659.50 para la compra de materiales y pago de mano de obra.

3.1.7 Gestión de recursos materiales y económicos.

Del 18 al 31 de julio de 2016 la comisión encargada promovió la recaudación de los recursos necesarios para la circulación del edificio de la Escuela Oficial Rural Mixta aldea Tejera, San Pedro Soloma, Huehuetenango. Como resultado de la gestión se obtuvo block, hierro, cernido, cemento, pedrín, alambre de amarre, tornillos, tablas, reglas, malla, clavos y recurso económico para iniciar el trabajo.

3.1.8 Circulación del perímetro del edificio escolar.

Del 01 de agosto al 9 de septiembre de 2016 se realizaron los trabajos de circulación del perímetro de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera”. Como resultado se obtuvo la construcción del muro perimetral de 64 metros del edificio de la Escuela Oficial Rural Mixta aldea Tejera, San Pedro Soloma, Huehuetenango.

3.1.9 Entrega de Proyecto

El 26 de Septiembre de 2016 se hizo entrega del proyecto a la comunidad educativa y líderes comunitarios.

3.2 Productos y Logros

No.	Productos	Logros
1.	Proyecto de “Módulo de Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares dirigido a padres de familia, docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera” San Pedro Soloma, Huehuetenango, debidamente aprobado.	La aprobación del proyecto de “Módulo de Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares dirigido a padres de familia, docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera” San Pedro Soloma, Huehuetenango”.
2.	Temas de Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares investigados y seleccionados para elaborar un módulo.	La investigación y Selección de temas de Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares para elaborar un módulo.
3.	Un Módulo de Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares y 50 copias elaboradas para distribuir a los participantes en la capacitación.	La Elaboración y Reproducción del “Módulo de Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares” para capacitar a Padres de Familia, Docentes y Estudiantes.
4.	30 padres de familia, 5 docentes y 15 estudiantes de la Escuela Oficial Rural	Módulo de Educación para el Desarrollo y Protección

	Mixta “Aldea Tejera” San Pedro Soloma, Huehuetenango, capacitados en Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares.	de Edificios Escolares dirigido a padres de familia, docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera” San Pedro Soloma, Huehuetenango, en Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares.
5.	Comisión de cadres de familia, docentes, estudiantes y representantes del Concejo Comunitario de Desarrollo - COCODE - de la Aldea Tejera, organizada para apoyar y circular el edificio escolar.	La formación de una comisión de docentes, estudiantes, padres de familia y Concejo Comunitario de Desarrollo - COCODE - de la Aldea Tejera que promoverá la circulación del edificio escolar.
6.	Presupuesto para la circulación de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera”, San Pedro Soloma, Huehuetenango, elaborado.	La elaboración del presupuesto de gastos para la construcción del muro perimetral de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera”, San Pedro Soloma, Huehuetenango.
7.	Q. 21,659.50 gestionados ante instituciones y padres de familia para comprar materiales y realizar la circulación del edificio escolar.	La obtención de recursos materiales y económicos para realizar la circulación del edificio escolar.

8.	Edificio de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera”, San Pedro Soloma, Huehuetenango debidamente circulado para proteger el establecimiento.	La circulación 64 metros del perímetro del edificio de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera”, San Pedro Soloma, Huehuetenango para proteger el establecimiento.
9.	Proyecto entregado a los padres de familia y autoridades respectivas.	La entrega del proyecto a los padres de familia y autoridades respectivas.

3.2.1 FOTOGRAFÍAS

Capacitación a docentes, estudiantes y padres de familia, de la Escuela Oficial Rural Mixta y Concejo Comunitario de Desarrollo – COCODE – Aldea Tejera, San Pedro Soloma, Huehuetenango.



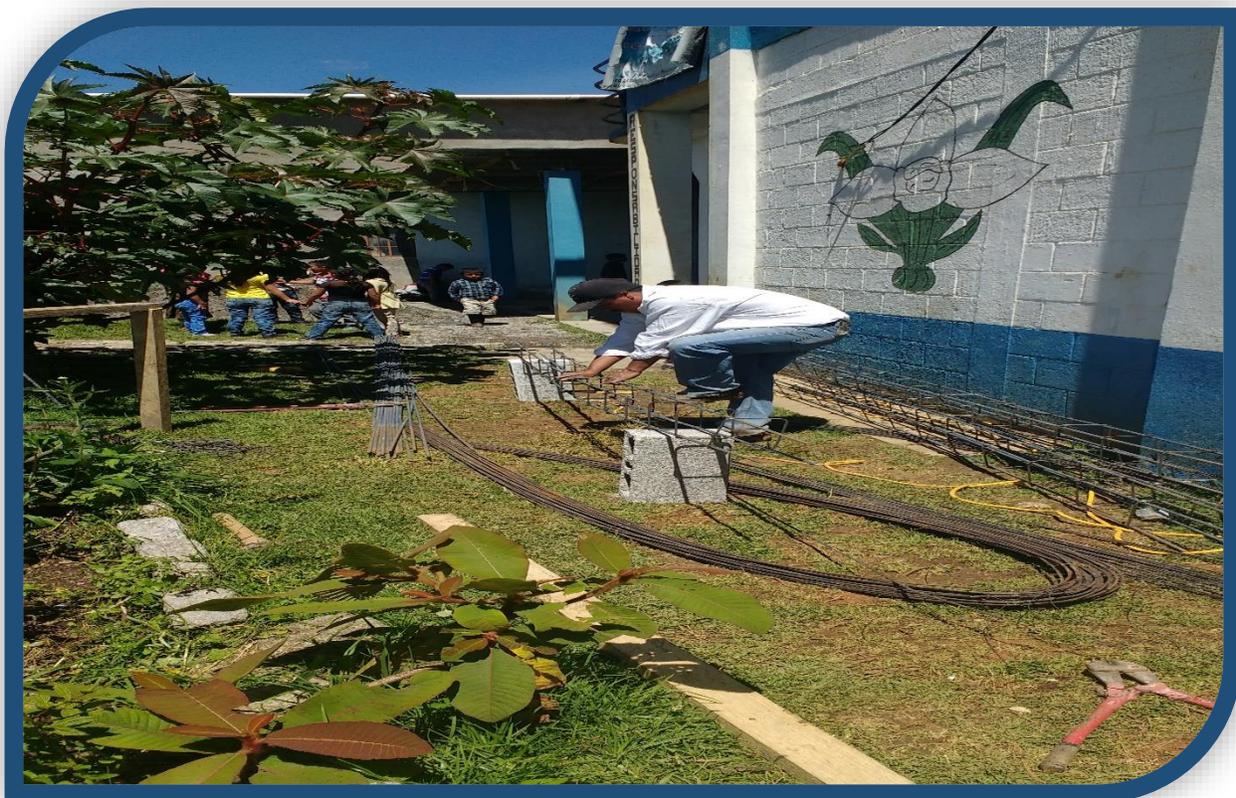


ANTES DEL PROYECTO DE CIRCULACIÓN:



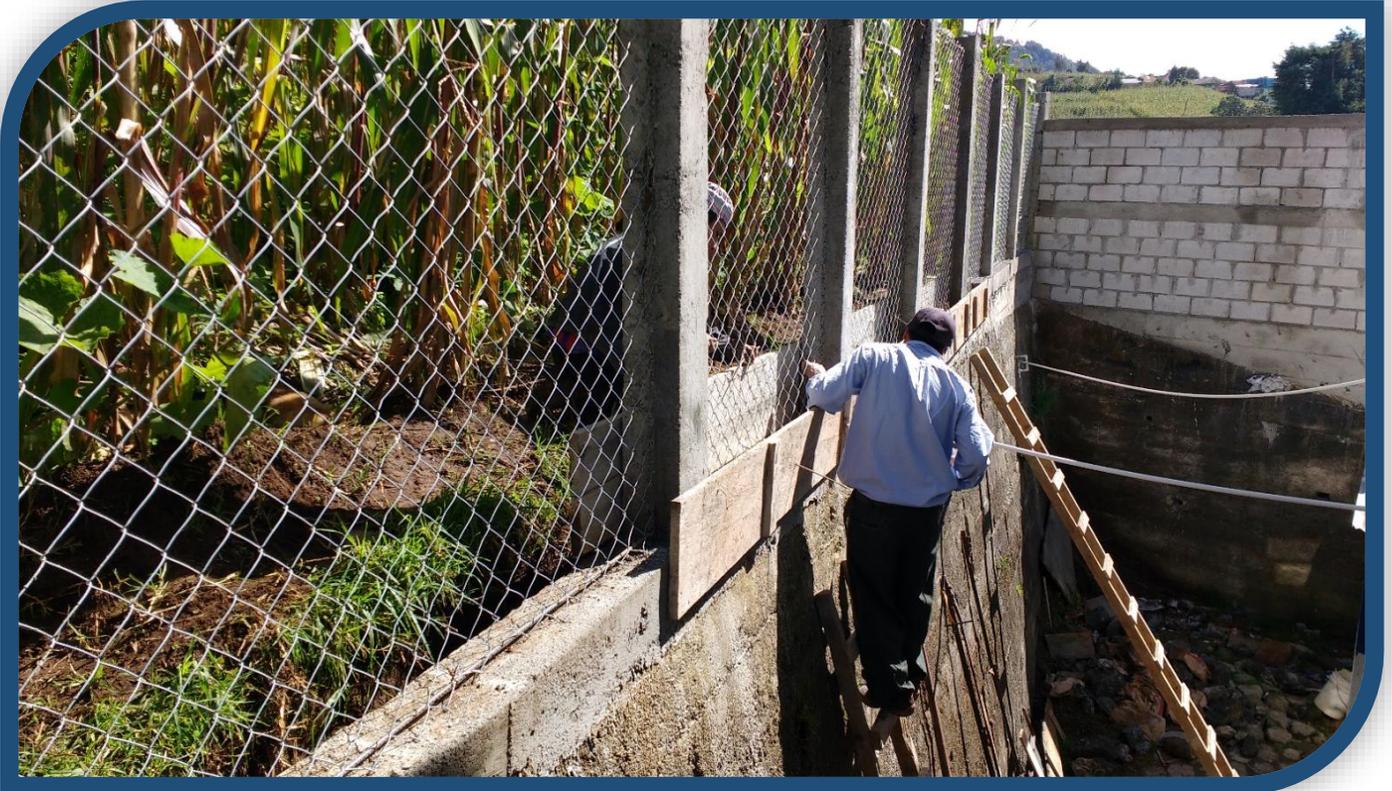


DURANTE LA REALIZACIÓN DE LA CIRCULACIÓN





PROYECTO DE CIRCULACIÓN TERMINADO





APORTE PEDAGÓGICO

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN SAN PEDRO SOLOMA

EPESISTA: Nidia Karina Escobedo Morales

CARNÉ No. **200550035**



“Módulo de Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares dirigido a padres de familia, docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera” San Pedro Soloma, Huehuetenango.

SAN PEDRO SOLOMA, MARZO DE 2,017

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN	I
I UNIDAD	1
Educación	1
Tipos de Educación	2
Educación Universal	2
Educación Diferencial	2
Educación Integral	3
Educación Formal	3
Educación No Formal	4
Educación Informal	4
Educación como Socialización	4
II UNIDAD	8
Desarrollo	8
El desarrollo como problema	8
Algunos tipos de desarrollo	9
Desarrollo económico	9
Desarrollo sostenible	10
Desarrollo metropolitano	10
Desarrollo infantil	12
III UNIDAD	14
Educación para el desarrollo	14
La educación en la ciudadanía global	15
Clave de la educación para el desarrollo	17
Pasado y presente de la educación para el desarrollo	17
Análisis de los aspectos socio-económicos y educativos	18
El contexto económico, social y educativo	18
Producción económica en Guatemala	18
IV UNIDAD	20
Gestión	20
Los Niveles de la Gestión	21
Las Funciones de la Gestión	21
Planificar	21
Organizar	22
Dotar de Personal	23
Dirigir	23
Controlar	24
V UNIDAD	26
Cuidado y Mantenimiento de los Edificios Escolares	26
Definición de cuidado	26
Definición de mantenimiento	26

Edificios Escolares	27
Ubicación	27
Ley de administración de edificios escolares	28
Cuidado y mantenimiento de los edificios escolares	29
Uso	31
Conservación	31
Tipos de Mantenimiento	31
Mantenimiento Recurrente	32
Mantenimiento Preventivo	32
Mantenimiento Correctivo Mayor	33
Mantenimiento Correctivo Menor	33
Mantenimiento Predictivo	33

INTRODUCCIÓN

El Manual fue elaborado debido a la deficiencia encontrada en el Centro Educativo referente a la inseguridad del establecimiento por falta de circulación del edificio y con ello capacitar a docentes, estudiantes, padres de familia de la Escuela Oficial Rural Mixta y al Consejo Comunitario de Desarrollo- COCODE- de la Aldea de Tejera, San Pedro Soloma, Huehuetenango, para que busquen alternativas de solución al problema detectado.

El documento consta de cinco unidades las cuales se dividen de la siguiente manera:

I UNIDAD: Trata sobre la educación sus diferentes formas y la educación como socialización, los tipos de Educación, Educación Formal y no Formal.

II UNIDAD: Se refiere a Desarrollo, Desarrollo de los Seres Humanos, Desarrollo Infantil, Desarrollo Sostenible, Metropolitano y Económico.

III UNIDAD: Educación para el desarrollo, educación en la ciudadanía global, cambios en los valores educativos, la clave para el desarrollo, el pasado y presente de la educación, cambio como desarrollo y cambio en los valores educativos.

IV UNIDAD se refiere a temas como: Gestión, niveles de la gestión, funciones de la gestión tales como: Planificar, organizar, dotar de personal, dirigir y controlar.

V UNIDAD: Se refiere al cuidado y mantenimiento de los edificios escolares, tipos y formas de mantenimiento, el uso adecuado que se le debe dar al edificio escolar.

El modulo se elaboró con el apoyo de páginas de internet, con el único objeto de contribuir al fortalecimiento de la educación y conocer los diferentes beneficios que el educarnos representa y la forma correcta de cuidar y mantener en buen estado las instalaciones de los edificios escolares.

I UNIDAD

EDUCACIÓN

La educación puede definirse como el proceso de socialización de los individuos. Al educarse, una persona asimila y aprende conocimientos. La educación también implica una concienciación cultural y conductual, donde las nuevas generaciones adquieren los modos de ser de generaciones anteriores. El proceso educativo se materializa en una serie de habilidades y valores, que producen cambios intelectuales, emocionales y sociales en el individuo. De acuerdo al grado de concienciación alcanzado, estos valores pueden durar toda la vida o sólo un cierto periodo de tiempo.

En el caso de los niños, la educación busca fomentar el proceso de estructuración del pensamiento y de las formas de expresión. Ayuda en el proceso madurativo sensorio-motor y estimula la integración y la convivencia grupal.

La educación formal o escolar, por su parte, consiste en la presentación sistemática de ideas, hechos y técnicas a los estudiantes. Una persona ejerce una influencia ordenada y voluntaria sobre otra, con la intención de formarle. Así, el sistema escolar es la forma en que una sociedad transmite y conserva su existencia colectiva entre las nuevas generaciones.

Por otra parte, cabe destacar que la sociedad moderna otorga particular importancia al concepto de educación permanente o continua, que establece que el proceso educativo no se limita a la niñez y juventud, sino que el ser humano debe adquirir conocimientos a lo largo de toda su vida.

Dentro del campo de la educación, otro aspecto clave es la evaluación, que presenta los resultados del proceso de enseñanza y aprendizaje. La evaluación contribuye a mejorar la educación y, en cierta forma, nunca se termina, ya que cada actividad que realiza un individuo es sometida a análisis para determinar si consiguió lo buscado.

La sociedad humana ha ido adquiriendo a lo largo de la historia, una gran cantidad de conocimientos teóricos y prácticos, intelectuales, artísticos, morales, religiosos y deportivos, que lo perfeccionaron, y es necesario transmitir a las generaciones

venideras, para que no se pierdan, por el contrario, progresen, y hagan del mundo un lugar digno de ser vivido. Esta transmisión se realiza de modo deliberado, pues a veces se realiza naturalmente, mediante la educación no formal. (Our, 2013)



<http://definicion.de/educacion/>

TIPOS DE EDUCACIÓN

Se detallan a continuación los distintos tipos de educación. En términos sociológicos, la educación se puede dividir en:

Educación universal

Es dirigida a todos los miembros de una sociedad para que las nuevas generaciones adopten las normas y valores morales que deben poner en práctica en su entorno, todos por igual. Esto podría servir para mantener un orden social en un ambiente capitalista.



<http://archivo.eluniversal.com.mx/primera/33354.html>

Educación diferencial

Es dirigida a los individuos para que obtengan los conocimientos y habilidades técnicas necesarias para un desarrollo profesional, de esta manera se especializa y aporta al desarrollo productivo de la sociedad. Aparte de estos hay algunos términos que es más común escuchar en cuanto a la educación.



<https://rincondiferencial.wordpress.com/>

Educación integral

Es la que abarca varias clases de educación como: la educación intelectual, moral, física, religiosa, estética, etc. Y se refiere a la construcción de la personalidad del hombre, como un ser capaz de poner un sello personal a todas las actividades de su vida, es decir que el ser humano sea único en su forma de ser y en sus actos. Esta constitución humana también incluye los aspectos biológicos, psicológicos, espirituales y sociales. Para lograr esto se necesita que existan determinadas condiciones sociales como la salud, comida, vivienda y seguridad, para que la persona esté completamente desarrollada en todos sus aspectos.



<http://www.colegiomexicotlaxcala.com/uncategorized/que-es-educacion-integral/>

Educación formal

Se presta en instituciones educativas como la escuela y la familia, las cuales cuentan con la actitud consciente de impartir un saber, tiene propósitos formativos, es limitada en su duración, sistemática y ejercida por profesionales o padres. Estas instituciones tienen la capacidad de proveer títulos académicos y se encuentran integradas en el organismo educacional de un país determinado, comprende los grados de enseñanza primaria, secundaria y superior o universitaria.



<https://mind42.com/public/43d2310a-f538-4911-a45a-9e5ed92f9b05>

Educación no formal

4

Se desarrolla en las instituciones o en los medios que generan actividades no escolares, y que aun así su intención es educativa. Por ejemplo, ludotecas, programa de alfabetización independiente, actividades de empresas, enseñanza a distancia. Pretende valerse de los medios de comunicación para enseñar algún tema sin necesidad de ceñirse a la escolaridad formal convencional.



<http://edunformal.blogspot.com/2012/06/normal-0-21-false-false-false-es-x-none.html>

Educación informal

Es la que se recibe en el uso cotidiano de la prensa, la radio y TV. También se obtiene del contacto con grupos sociales, asociaciones o el desarrollo de actividades en tiempo libre como conferencias. Es inconsciente, no intencional, de duración continua y no siempre consigue el propósito de formar. También llamada educación ambiental, espontánea o incidental. (Quintana, 1995 y 1991)



http://letssyperea.blogspot.com/2013_08_01_archive.html

Educación como Socialización

“De todos esos hechos resulta que cada sociedad se labra un cierto ideal de hombre, de lo que debe ser éste tanto al punto de vista intelectual como físico y moral; que ese ideal es, en cierta medida, el mismo para todos los ciudadanos de un país; que, a partir de un determinado punto, se diferencia según los ámbitos particulares que toda sociedad alberga en su seno. Es ese ideal, a la vez único y diverso, el que representa el polo de la educación. Éste tiene, por misión suscitar en el niño:

1. Un cierto número de estados físicos y mentales que la sociedad a la que pertenece considera como debiendo florecer en cada uno de sus miembros.
2. Ciertos estados físicos y mentales que el grupo social específico (casta, clase, familia, profesión) considera asimismo como debiendo existir en todos aquellos que lo constituyen.

Por consiguiente, es la sociedad, en su conjunto, y cada ámbito social específico, los que determinan ese ideal que la educación realiza. La sociedad no puede subsistir más que si existe entre sus miembros una homogeneidad suficiente: la educación perpetúa y refuerza dicha homogeneidad, fijando por adelantado en el alma del niño las similitudes esenciales que requiere la vida colectiva. Sin embargo, por otra parte, sin una cierta diversidad toda cooperación resultaría imposible: la educación asegura la persistencia de dicha diversidad necesaria, diversificándose por sí mismo y especializándose.

Si vive en estado de conflicto con las sociedades circundantes, se esforzará en formar las mentes según un modelo de inspiración netamente patriótica; si la competencia internacional adopta una forma más pacífica, el tipo que trata de realizar resulta más generalizado y más humano. La educación no es, pues, para ella más que el medio a través del cual prepara en el espíritu de los niños las condiciones esenciales de su propia existencia. Veremos más adelante cómo el propio individuo tiene todo interés en someterse a dichas exigencias. Llegamos, por lo tanto, a la fórmula siguiente:

La educación es la acción ejercida por las generaciones adultas sobre aquéllas que no han alcanzado todavía el grado de madurez necesario para la vida social. Tiene por objeto el suscitar en el niño un cierto número de estados físicos, intelectuales y morales que exigen de él, tanto la sociedad política en su conjunto como el medio ambiente específico al que está especialmente destinado. De la definición que precede resulta

que la educación consiste en una socialización metódica de la joven generación. Se puede decir que en cada uno de nosotros existen dos seres que, aun cuando inseparables a no ser por abstracción, no dejan de ser distintos. El uno está constituido por todos los estados mentales que no se refieren más que a nosotros mismos y a los acontecimientos de nuestra vida privada: es a lo que se podría muy bien denominar el ser individual.

El otro, es un sistema de ideas, de sentimientos y de costumbres que expresan en nosotros, no nuestra personalidad, sino el grupo o los grupos diferentes en los que estamos integrados; tales son las creencias religiosas, las opiniones y las prácticas morales, las tradiciones nacionales o profesionales, las opiniones colectivas de todo tipo. Su conjunto constituye el ser social. El formar ese ser en cada uno de nosotros, tal es el fin de la educación. (Navas, 2004)



<https://cristinaabe3.wordpress.com/2014/04/26/la-educacion-como-proceso-de-socializacion-mariano-fernandez-enguita/>

ACTIVIDAD No 1

INSTRUCCIONES: Conteste las siguientes preguntas.

1. ¿Qué es Educación?

2. ¿Cuáles son los tipos de Educación?

3. ¿Qué es Educación Formal?

4. ¿Qué es la Educación Integral?

5. ¿Qué es Educación no Formal?

II UNIDAD DESARROLLO

EL DESARROLLO COMO PROBLEMA

El primer problema al que se enfrentan los estudios sobre el desarrollo es la definición de su propio objeto de estudio. Por ello, como inicio de la presentación de los problemas del desarrollo corresponde responder a la pregunta: ¿qué es el desarrollo? En el camino de aproximación a una respuesta, es posible afirmar que el término «desarrollo» es utilizado para definir el proceso que habilita cambios orientados a mejorar las condiciones de vida humana. Los estudios del desarrollo se abocarían al análisis de los problemas que enfrentan ciertas comunidades para lograr transitar este proceso de forma sostenida.

Si se acepta, por un instante, que los estudios del desarrollo tienen por cometido identificar problemas, analizar determinantes y proponer acciones tendientes a la mejora de la calidad de vida —material y cultural— de la población, se infiere de ello que hay muchas dimensiones involucradas en este concepto.

Quizá por esto han surgido muchos adjetivos para acompañar el término desarrollo, que pretenden captar esas diferentes dimensiones: desarrollo económico, desarrollo político, desarrollo social, desarrollo territorial, desarrollo regional, desarrollo local, desarrollo endógeno, desarrollo sustentable, desarrollo humano.

Esta proliferación de «desarrollos» es reflejo de la debilidad que tienen las ciencias sociales contemporáneas para encarar el carácter multidimensional del fenómeno que se quiere estudiar, debido a las dificultades para desplegar estrategias multidisciplinarias o interdisciplinarias para abordarlo. (Rumeau, 2011)

El desarrollo también hace referencia a la definición y dilucidación de una teoría; a exhibir o conversar de manera amplia ciertas temáticas o asuntos; a realizar tareas de cálculo señaladas en una expresión con características analíticas; a encontrar los términos que forman una serie o una función; o, sencillamente, a sobrevenir o tener lugar.

Cuando el concepto de desarrollo se aplica a una comunidad de seres humanos, se refiere al progreso en el sentido social, económico, político o cultural. **9**

El Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo, cuya sigla es PNUD, es el organismo que se dedica a elaborar la medición conocida como Índice de Desarrollo Humano (IDH). Esta estadística que sirve como indicador del estado de una sociedad tiene en cuenta factores como la expectativa de vida saludable desde el momento del nacimiento, el nivel de alfabetización de la población adulta y de matriculación en las escuelas y la riqueza económica que se refleja en el Producto Interno Bruto (PIB).

ALGUNOS TIPOS DE DESARROLLO

Desarrollo Económico: Es entendido como un proceso donde las condiciones de bienes y servicios se encuentran en estado creciente y al alcance de todos los grupos sociales que conforman la comunidad. Una sociedad donde existe un buen desarrollo económico presenta características de integración económica y social y tendría menos personas viviendo en la marginalidad. Para conseguir el desarrollo económico los países se guían por los principios pautados por la ONU, donde se reafirman las medidas macroeconómicas siempre y cuando estén desarrolladas en pos de una mejor producción que mejore las condiciones de vida de las sociedades. Dentro de esas medidas se brinda especial atención al desarrollo humano, que no solamente engloba las necesidades económicas, sino también las intelectuales y culturales. Por eso, un país en desarrollo debería ofrecer una mejor formación a sus ciudadanos y una guía para que las capacidades adquiridas de dicha formación pueden ser llevadas a la experiencia laboral, ejerciendo una actividad eficiente en lo económico, social, cultural y político. Los conceptos que están íntimamente relacionados con el desarrollo económico son: aumento del ingreso real per cápita y aumento de la productividad per cápita real en todas las ramas económicas que se encuentren afectadas.



Desarrollo Sostenible: Es el que permite una mejoría de las condiciones de vida presente sin poner en riesgo los recursos de las generaciones futuras. Es decir, un aprovechamiento adecuado de los recursos que se tienen, satisfaciendo las necesidades de los pobladores pero sin exprimir al máximo los bienes naturales.

Para que exista el desarrollo sostenible se necesitan tres elementos fundamentales: una sociedad, un medio ambiente y una economía. Las tres áreas deben convivir de forma armoniosa y la sobre valoración a alguna de ellas podría ser causa de desastre; por ejemplo si consideramos que el dinero es lo más importante de la vida y para conseguirlo somos capaces de agotar hasta el último recurso natural, se va a generar un desajuste tal que perderemos como sociedad. El desarrollo sostenible afirma que la naturaleza es un medio pero que es necesario respetar ciertos límites a fin de no cometer equivocaciones que puedan costar la vida a las futuras generaciones. Lo fundamental en el desarrollo sostenible es la armonía absoluta entre humanidad y naturaleza. (Gardey, 2008)



<http://apnad.org/que-es-desarrollo-sostenible/>

Desarrollo Metropolitano:

El término desarrollo metropolitano se relaciona con el crecimiento de las zonas metropolitanas. El concepto de zona metropolitana se desarrolló en Estados Unidos a partir de los años veinte del siglo pasado y generalmente se utiliza para referirse a una ciudad 'grande' cuyos límites rebasan los de la unidad político-administrativa que la contenía originalmente; en el caso de nuestro país, dicha unidad es el municipio. (Salazar, 1980)

El vocablo "metrópoli" proviene de las raíces mater, madre, y polis, ciudad. Ello implica que el fenómeno de metropolización responde a las relaciones entre una ciudad central y su influencia en localidades de la región adyacente, que podrían o no estar conurbadas con dicha ciudad central.

Para comprender los procesos de desarrollo metropolitano o bien el crecimiento de las zonas metropolitanas es necesario revisar varios conceptos relacionados con los fenómenos metropolitanos, como son el desarrollo urbano, ciudades con urbanización y por último zona metropolitana.

El fenómeno urbano como eje del desarrollo metropolitano, integra dos acepciones, el área urbana y la zona metropolitana, las cuáles a su vez están definidas por los mismos elementos y variables apegados a la realidad geográfica denominada ciudad. (Unikel, 1976)

En términos generales el área urbana es la ciudad misma, junto con las áreas contiguas sus habitantes y edificaciones que sigue una continuidad que parte del centro de la ciudad en todas direcciones y delimitada solamente por terrenos de uso no urbano, cuerpos de agua, bosques o sembradíos, y regularmente no coincide con la delimitación política y administrativa del gobierno de la ciudad. Otra acepción define a las zonas metropolitanas como la extensión territorial que incluye a la unidad político administrativa que contiene a la ciudad central, y tienen características urbanas, tales como, sitios de trabajo o lugares de residencia de trabajadores dedicados a actividades no agrícolas, y que mantienen una interacción socio-económica directa, constante e intensa con la ciudad central y viceversa. (Unidas, 1966)



<http://elfederalista.mx/?p=71676>

Desarrollo Infantil: Es el proceso que vive cada ser humano hasta alcanzar la madurez. Incluye una serie de cambios físicos, psicológicos y culturales que se encuentran repartidos en las diferentes etapas de la vida, desde el nacimiento hasta el momento en el que el individuo deja la infancia. Dentro de cada sociedad existen condiciones que se consideran propias de todos los niños de esa sociedad en etapa de desarrollo.

En el desarrollo infantil tanto los aspectos físicos como psicológicos son indisociables del proceso, están íntimamente relacionados y pueden afectarse mutuamente.



<http://news.psykia.com/content/p%C3%ADldoras-ie-desarrollo-infantil-ni%C3%B1os-de-7-y-8-a%C3%B1os>

Por último es necesario aclarar que para alcanzar cualquier tipo de desarrollo es necesario que exista un plan de desarrollo, una serie de pasos que deban cumplirse adecuadamente para que se puedan establecer comparaciones y saber si se han conseguido los objetivos o no. Por ejemplo, para saber si un niño se ha desarrollado adecuadamente es necesario tener en cuenta las diferentes teorías y analizar qué diferencias existen entre lo que se espera de un niño de la edad del estudiado, y lo que es en realidad. (Gardey, 2008)

ACTIVIDAD NO. 2

INSTRUCCIONES: Con sus propias palabras desarrolle los siguientes temas.

1. Desarrollo de los seres humanos en la sociedad:

2. Desarrollo Infantil:

3. Desarrollo Económico:

4. Desarrollo Metropolitano:

5. Desarrollo Sostenible

III UNIDAD

EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO

El concepto de Educación para el Desarrollo es el conjunto de acciones que se llevan a cabo para sensibilizar y concientizar a la sociedad sobre los problemas que afectan a los países y presionar a los gobiernos para impulsar políticas dirigidas a corregir las desigualdades.



<http://www.unesco.org/new/es/unesco/themes/education-for-sustainable-development/>

La educación para el desarrollo busca incrementar la atención y el entendimiento de cómo los asuntos globales afectan el día a día de los individuos, comunidades y sociedades, y como todos nosotros podemos e influimos de manera global. La educación para el desarrollo es un tipo de educación que busca abrir los ojos de la gente a la realidad mundial e incentivar la creación de un mundo más justo, equitativo y con derechos humanos para todos.

La educación para el desarrollo es un proceso que busca contribuir al desarrollo humano, social y económico de los países económicamente menos desarrollados, resaltando su interdependencia con los países económicamente desarrollados, mediante la introducción de cambios positivos en el comportamiento de la gente con respecto a los problemas que estos países enfrentan, adquiriendo y movilizando el apoyo efectivo de los ciudadanos en la lucha contra la pobreza.

Al amparo de su Misión consistente en trabajar por una educación transformadora, contribuye a construir una sociedad más comprometida, a nivel individual y colectivo, con un mundo más justo y humano. Para ello, aboga por el conocimiento mutuo entre las realidades diversas de los diferentes países y culturas, dando a conocer las causas de las desigualdades, fomenta valores básicos y

promueve espacios para la reflexión y la participación social. En este sentido, apuesta por una visión transversal y no vertical de la solidaridad, que favorezca el compromiso de todos los sectores sociales en un proceso donde prevalezca la transferencia de visiones, miradas, ideas y recursos.

La Educación para el Desarrollo promueve la Ciudadanía Global. Una perspectiva global en la educación ayuda a los jóvenes a darse cuenta de:

- Las **interrelaciones** que hay entre las diferentes partes del mundo.
- La **influencia** de los acontecimientos pasados y presentes sobre el futuro.
- Las **conexiones** entre los asuntos sociales, económicos, políticos y medio ambientales.

LA EDUCACIÓN EN LA CIUDADANÍA GLOBAL:

- Anima a los jóvenes a ser conscientes tanto de sus derechos como de sus responsabilidades.
- Fomenta la implicación activa en el proceso de cambio.
- Desarrolla los hábitos de participación democrática.

Aprendiendo a vivir en un mundo en constante cambio



<http://www.oxfamintermon.org/es/educacion/noticia/una-mirada-al-modelo-educativo-del-siglo-xxi-v-seminario-educar-para-una-ciudadani>

La Educación para el Desarrollo prepara a los alumnos para adaptarse a los cambios rápidos que se producen en un mundo interdependiente:

Cambios que entendemos por desarrollo:

En el pasado se había dado prioridad al crecimiento económico como motor del desarrollo, por encima de cuestiones como la salud, la igualdad, la educación y la calidad del medio ambiente.

Cambios en la naturaleza de los problemas mundiales: Los problemas del mundo cada vez son más complejos y tienen dimensiones sociales, económicas, políticas, culturales, tecnológicas y ecológicas. Estos factores se interrelacionan y son universales: ninguna parte del mundo está libre de los problemas medioambientales, de asuntos judiciales o de conflictos. Las posibilidades de progresar en la solución de estos asuntos son limitadas desde la perspectiva de un solo país o región.

Cambios en los valores educativos: Existe un creciente consenso internacional en que la educación debe desempeñar un papel activo no sólo en la transmisión del conocimiento, sino también en la promoción de actitudes y valores por una ciudadanía global. Una educación centrada de forma predominante en el propio país, que se preocupa principalmente de su propia historia y de su economía, y que enfatiza las contribuciones de unas pocas culturas dominantes, dejará a las niñas y los niños mal preparados para asumir un papel activo en un mundo interdependiente. Cualquier sistema escolar que se limite a fomentar una mentalidad competitiva en contenidos y procesos de aprendizaje, no preparará a los estudiantes para participar en los esfuerzos cooperativos necesarios para afrontar asuntos globales.



<http://www.gabinete-comunicacion-y-educacion.com/es/blog/jose-manuel-perez-tornero/cambio-de-paradigma-en-la-educacion-como-transformar-los-valores-en>

CLAVE DE LA EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO

La Educación para el Desarrollo se basa en cinco conceptos clave, que representan cinco lentes a través de las cuales pueden verse desde los problemas más cercanos a los mundiales.

- Interdependencia
- Imágenes y percepciones
- Justicia social
- Cambio y futuro
- Conflictos y su solución

Cada concepto ofrece distintas oportunidades para el tratamiento educativo de un tema. La Educación para el Desarrollo establece: objetivos sobre conocimientos, habilidades y actitudes en relación con estos conceptos, y en torno a los mismos se estructuran los distintos recursos que UNICEF pone al servicio de educadores y educadoras.

Un proceso de Educación para el Desarrollo integral y completo exige la aplicación del enfoque que supone cada uno de estos conceptos a cada nueva realidad estudiada. Tanto una pelea en el tiempo de recreo como los estragos del VIH-SIDA en África pueden ser abordados desde la perspectiva de la justicia social, la interdependencia, las imágenes y percepciones, la resolución de conflictos, y el cambio y futuro. (Fountain, 2008)

PASADO Y PRESENTE DE LA EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO

La Educación para el Desarrollo es una educación activa que promueve la cooperación solidaria, compromete a profesorado y estudiantes en la defensa de los derechos humanos, de la paz, de la dignidad de las personas y de los pueblos, oponiéndose a cualquier tipo de marginación por credo, sexo, clase o etnia. Pretende que quienes participan en un proceso de Educación para el Desarrollo, incorporen el sentido crítico a través de este proceso de enseñanza aprendizaje que les permite desarticular prejuicios e impulsar actitudes solidarias.

Como señala Djeakoumar (2001) la Educación para el Desarrollo «debe conducir a la toma de conciencia de las desigualdades planetarias en la distribución de la

riqueza y del poder. Debe permitir a cada individuo tener las claves de su propio desarrollo dentro de la sociedad en que se halla. Permite relacionar los contenidos académicos con la formación personal para que cada persona tenga la posibilidad de participar en el desarrollo de su entorno y comprender los vínculos entre la realidad global y el desarrollo local». Desde sus orígenes, la Educación para el Desarrollo aparece ligada a la cooperación internacional y evoluciona con ella. (Celorio, 2005)

ANÁLISIS DE LOS ASPECTOS SOCIO-ECONÓMICOS Y EDUCATIVOS.

EL CONTEXTO ECONÓMICO, SOCIAL Y EDUCATIVO:

Las oportunidades educativas así como los procesos y resultados de los aprendizajes en Guatemala, están condicionados por un contexto caracterizado esencialmente por la pluralidad y diversidad cultural y etno-lingüística, por una crisis económica estructural, un modelo agro-exportador dependiente y concentrador, y por el estado de pobreza y pauperización creciente de mayoritarios sectores de población que no alcanzan a satisfacer sus necesidades educativas ni acceder a los bienes y servicios indispensables para llevar una vida digna.

PRODUCCIÓN ECONÓMICA EN GUATEMALA:

La producción agrícola es la base de la economía en Guatemala, y los rasgos estructurales de la agricultura de Guatemala se remontan a los primeros mayas, quienes cultivaron principalmente el maíz, (que en la actualidad se produce para consumo interno) posteriormente durante el periodo colonial se inició la configuración de la actual sistema productivo: grandes extensiones de tierra que producen para la exportación y pequeñas propiedades cuya producción vital se destina exclusivamente al autoconsumo.



<http://www.prensalibre.com/Economia/sequia-afecto-las-cosechas-de-maiz>

ACTIVIDAD No 3

INSTRUCCIONES: Con sus propias palabras desarrolle los siguientes temas.

1. Educación para el desarrollo:

2. Pasado y presente de la educación para el desarrollo:

3. Clave de la Educación para el Desarrollo:

4. Cambio por Desarrollo:

5. Cambio en los Valores Educativos:

IV UNIDAD

GESTIÓN

La Gestión (o Management) es la actividad que desarrollan los directivos en el seno de una empresa u organización. Son los encargados de conseguir un nivel adecuado de eficiencia y productividad. Aunque resulte paradójico, los directivos no desarrollan trabajo en el sentido ordinario de la palabra; lo que hacen es realizar para la organización cinco funciones y, al hacerlo, representan tres importantes papeles y aplican otras tantas capacidades primordiales. Su grado de efectividad no viene dado por sus esfuerzos personales sino por los resultados que alcancen. No tienen que ceñirse a planteamientos teóricos, sino que tienen que tener la habilidad de saber escoger y aplicar los métodos o técnicas que sean más apropiadas a una situación real determinada.

Por todo ello, los cinco conceptos claves relacionados con la Gestión son:

1. Los directivos desarrollan unas tareas y servicios diferentes con respecto al resto de las personas que integran la organización.
2. Al llevar a cabo su trabajo, los directivos realizan para la empresa cinco funciones características: Planificar, Organizar, Dotar de personal, Dirigir y Controlar.
3. Los directivos representan tres importantes papeles en la organización (Interpersonal, Informativo y Decisorio) y aplican tres aptitudes básicas (Intelectuales, de Relaciones humanas y Técnicas).
4. La efectividad de los directivos se juzga en función de los resultados que obtengan para la organización en función de los recursos disponibles.
5. Los directivos tienen que ser capaces de discernir las diferencias que existen entre distintas situaciones y aplicar aquellos métodos que sean más convenientes según los factores que predominen en cada situación específica.

La Gestión (o Management) es el proceso en virtud del cual se maneja una variedad de recursos esenciales con el fin de alcanzar los objetivos de la organización.

Uno de los recursos más importantes son las personas que trabajan para la empresa. Los directivos dedican gran parte de sus esfuerzos a planificar, dirigir y controlar el trabajo de estos recursos humanos. La diferencia entre los directivos y el resto de los empleados está en que los primeros que dirigen el trabajo de los demás.



<http://www.gestiopolis.com/teoria-evolucion-gestion-conocimiento/>

LOS NIVELES DE LA GESTIÓN.

Nivel superior: Alta dirección (ejecutivos, gerente, director general)

Nivel medio: Mandos intermedios (directores funcionales o departamentales)

Primer nivel: Mandos operativos (supervisores)

LAS FUNCIONES DE LA GESTIÓN.

Los directivos llevan a cabo las cinco funciones características del proceso de gestión: - planificar, organizar, dotar de personal, dirigir y controlar,- partiendo de una secuencia lógica, aunque en la práctica, cualquiera de estas funciones puede ser considerada con independencia de las demás y en la secuencia que dicten las circunstancias.

1. PLANIFICAR: Establecer objetivos globales que aúne las acciones de todos los empleados. Además de establecer objetivos se han de diseñar programas y calendarios que contribuyan a la consecución de los mismos. Los directivos del primer nivel suelen establecer metas y planes a corto plazo, por ejemplo cuántas unidades debe producir el grupo en el día. Los directivos de nivel medio manejan

unos objetivos o metas que, generalmente, tienen una proyección de un mes a un año. Por último, los directivos del nivel superior fijan objetivos y desarrollan planes más amplios para toda la organización, con un horizonte entre uno y cinco años.



<http://licenciadajimenez.blogspot.com/2015/01/la-planificacion-escolar-aspectos.html>

2. ORGANIZAR: Pretende resolver la cuestión de quién debe hacer qué, es responsabilidad de los directivos señalar las tareas y deberes que tienen que realizarse para que la organización alcance sus objetivos. También han de establecer las relaciones que deben existir entre los distintos puestos de trabajo, la dependencia o jerarquía que existirá entre ellos.



<http://www.optimainfinito.com/2009/11/gtd-cuando-organizar-por-contacto.html>

3. DOTAR DE PERSONAL: Los puestos de trabajo que cuelgan de un organigrama carecen de significado hasta que son ocupados por personas que se suponen cualificadas para desarrollar las tareas asignadas a dichos puestos. Cuando los directivos realizan las gestiones necesarias para cubrir los puestos, están llevando a cabo la función de dotación de personal.



http://www.nacion.com/nacional/salud-publica/farmaceuticas-ven-recetas-enfermos-Alajuela_0_1592040833.html

4. DIRIGIR: Una vez que los planes están establecidos, se haya creado la estructura orgánica y cubierto los puestos de trabajo, la organización ya está preparada para ponerse en marcha, y para hacerlo necesita de la dirección. Los directivos dirigen (ordenan o instruyen) a los empleados en la realización de sus tareas; esto exige que además de ser unos expertos comunicadores, deben saber proporcionar la adecuada motivación y liderazgo.



<http://blogawenmarketingyventas.blogspot.com/2014/07/dirigir-y-motivar-5-ingredientes.html>

5. CONTROLAR: En el momento en que la organización se ha puesto en movimiento, hay que esperar que todos sus miembros realicen bien su trabajo, que los planes se cumplan y que se alcancen los objetivos fijados. Pero muchas veces esto no sucede, y hay que comprobar con cierta regularidad si las cosas se están desarrollando o no según las previsiones, y en esto consiste la función de control del directivo. Además, debe saber tomar las medidas correctoras necesarias en cada momento. (Pechuán, 1991)



<https://iaap.wordpress.com/2012/07/05/el-control-del-trabajo-en-el-proyecto/>

ACTIVIDAD No 4

Actividad: Conteste las siguientes preguntas.

1. ¿Qué es Gestión?

2. ¿Cuáles son los Niveles de la Gestión?

3. ¿Cuáles son las Funciones de la Gestión?

4. ¿Cuáles son los conceptos claves de la Gestión?

5. ¿Qué es Planificar?

V UNIDAD

CUIDADO Y MANTENIMIENTO DE LOS EDIFICIOS ESCOLARES

DEFINICIÓN DE CUIDADO:

Proviene del verbo cuidar y significa:

- ✓ Ocuparse de una persona, animal o cosa que requiere de algún tipo de atención o asistencia, estando pendiente de sus necesidades y proporcionándole lo necesario para que esté bien o esté en buen estado.
- ✓ "Cuidar a un enfermo; cuidar las tierras; cuidar el ganado; cuidar el jardín; cuidar de un anciano; cuidar del bebé; solamente los mamíferos, las aves y unos pocos reptiles cuidan y protegen a sus crías"
- ✓ Procurar, a una cosa o persona, la vigilancia o las atenciones necesarias para evitarle algún mal o peligro. "el perro cuida la casa"
- ✓ Poner interés y atención al hacer algo.
- ✓ Ocuparse o encargarse de cierta cosa, haciéndose responsable de su realización o su buen término.

DEFINICIÓN DE MANTENIMIENTO:

Hace referencia a todos los procesos de trabajos revisados periódicamente como la Limpieza y aseo entre otros.

Mantenimiento es un conjunto de acciones que deben realizarse en los edificios escolares y sus instalaciones con el propósito de garantizar o extender la vida útil de los bienes públicos con que cuenta el establecimiento educativo.



<http://www.jretba.cl/>

EDIFICIOS ESCOLARES

Los edificios escolares son un recurso físico básico de las actividades educativas. Su concepción determina y compromete el proceso de enseñanza y aprendizaje, siendo a su vez parte del mismo, en términos de espacios facilitadores de las actividades.

El desarrollo de las actividades educativas en el tiempo, según la planificación curricular, significa concebir al conjunto de los espacios como una totalidad, que permita elaborar estrategias globales de funcionamiento. El edificio escolar es el lugar donde los alumnos pasan gran parte del día- cinco, seis o siete horas- y por ello ha de adaptarse a las condiciones pedagógicas que exige la enseñanza y a las diversas etapas evolutivas del crecimiento de los infantes.

Además, el edificio escolar debería complementar las condiciones del hogar y no separarse mucho del tipo de vivienda de la zona, resultando una edificación armónica y agradable, tanto funcional como estéticamente.



http://www.freepik.com/free-vector/children-going-to-school_798214.htm

UBICACIÓN

La correcta ubicación de los establecimientos educativos debe basarse fundamentalmente en la guía de desarrollo urbano de la Ciudad o zona en que se viva, debiendo considerar en su elección lo siguiente:

- Población a servir, área de influencia de edificios escolares actuales y futuros, sin menoscabo de otros particulares.
- Los edificios escolares pueden tener una cobertura para un determinado sector de la población, para un poblado o con un radio de acción de amplitud regional.

- La escuela deberá situarse dentro de la zona de influencia la cual sirva, es decir donde se encuentra el 70% de su alumnado como mínimo, debiendo preverse las proyecciones futuras de desarrollo habitacional.
- La distancia de recorrido y el tiempo recomendado varían según sea el nivel educativo y las condiciones de movilidad de los alumnos (DÍAZ, 2004)



Escuela Oficial
Rural Mixta, Aldea
Tejera.

<https://www.google.com.gt/maps/place/San+Pedro+Soloma/@15.6662856,-91.4284293,202m/data=!3m1!1e3!4m5!3m4!1s0x858c619d9e820aa7:0x4a3ac741cb78233!8m2!3d15.6659459!4d-91.4289734>

Algunos artículos que avalan el cuidado y mantenimiento de los edificios escolares.

LEY DE ADMINISTRACIÓN DE EDIFICIOS ESCOLARES

DECRETO NÚMERO 58-98.

CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE GUATEMALA

CONSIDERANDO:

Que para el uso coordinado de las instalaciones de los centros educativos oficiales en donde funcionan dos o más establecimientos en diferentes jornadas, se requiere de normas específicas a efecto de que el edificio de la escuela constituya un centro de encuentro entre los sujetos de la comunidad educativa, coadyuvando así al desarrollo de la misma.

ARTÍCULO 1. Definición. La administración de la planta física escolar constituye un componente de la administración escolar que consiste en la planificación, dirección y

control de las acciones de uso, conservación, reparación y mantenimiento de los edificios escolares propiedad del Estado, así como de aquellos que son utilizados para el desarrollo del proceso educativo en el sector oficial, a través del arrendamiento, el usufructo, o cualquier otra figura legal.

ARTÍCULO 2. Objetivos. Son objetivos de la presente ley:

- a) Normar el uso de los edificios escolares propiedad del Estado y los que el Ministro de Educación utilice en calidad de arrendamiento, usufructo o cualquier otra figura legal, para desarrollar procesos escolares;
- b) Preservar y conservar la planta física oficial destinada a desarrollar procesos educativos;
- c) Desarrollar en la comunidad educativa una cultura de respeto, preservación y conservación de los edificios escolares, cualquiera que sea su régimen de uso; d) Fomentar principios de equidad, solidaridad, responsabilidad y participación de la comunidad educativa para desarrollar aptitudes y actitudes de preservación y conservación de los edificios escolares; y,
- e) Coordinar y optimizar el uso de los edificios escolares donde funcionan dos o más centros educativos, coadyuvando a la ampliación de la cobertura educativa. (García, 2010)

CUIDADO Y MANTENIMIENTO DE LOS EDIFICIOS ESCOLARES

Los locales escolares son espacios que deben privilegiarse para poder hacer de ellos lugares alegres donde se construyan aprendizajes de calidad para la vida. Convertir a la institución educativa en un lugar que potencie el Buen Vivir es el reto que el Gobierno ha asumido.



<http://www.de.gobierno.pr/conoce-al-de/521-infraestructura-y-planta-fisica/861-mantenimiento-y-mejoramiento-de-la-infraestructura>

Así, se justifica el énfasis de estos últimos años en la inversión sostenida para el mejoramiento de la infraestructura educativa. No obstante, debido a la alta capacidad de ocupación de los espacios escolares, estos se deterioran rápidamente en un entorno que no ha contado con las directrices adecuadas para el mantenimiento y conservación de los edificios escolares.

Esta carencia se debe, en parte, a la falta de instituciones adecuadas para la ejecución de acciones de control y de proyección de tareas de cuidado, mantenimiento recurrente, preventivo y correctivo que deben realizarse en los planteles educativos para soportar de mejor manera el alto impacto de los niveles de ocupación de los espacios escolares.

Con el objetivo de incidir positivamente en una gestión que estimule sentimientos de respeto, sentido de pertenencia y hábitos de mantenimiento y cuidado de los bienes comunes de patrimonio escolar en los niños, niñas y adolescentes, maestros y miembros de la comunidad educativa.

Para el correcto aprovechamiento de mantenimiento, se abordan, en primer lugar, los conceptos básicos relacionados a la temática de cuidado de edificios y, luego, el detalle de las acciones que se ejecutarán en cada una de las comunidades educativas.

Con el fin de garantizar la aplicación de la propuesta en las diferentes comunidades educativas, se ha diseñado técnicas y procedimientos que permitan desarrollar acciones de mantenimiento de una manera práctica, simple y ordenada. Se aspira a que este proceso permita resolver, además, los siguientes problemas:

1. El uso inadecuado e indolente de las instalaciones y del equipamiento educativo, ocasionado casi siempre por falta de gestión y desconocimiento.
2. El daño intencional por parte de los usuarios, que, en algunos casos, llega al vandalismo.
3. La falta de respeto y, por ende, de cuidado del espacio y de los recursos públicos.

El presente trabajo aspira a convertir el mantenimiento de las edificaciones escolares en un problema no exclusivo del Estado, sino de la comunidad educativa a la que sirve, en la que se vincula a todos los actores: autoridades, docentes, padres de familia y estudiantes como protagonistas del proceso. A este

objetivo, se añadirán las acciones de capacitación encaminadas a la promoción del manual y la generación de una actitud positiva que dé cuenta de la importancia de la activa participación de los miembros de la comunidad escolar en las tareas de mantenimiento. (ECUADOR, 2013)

USO: Cuidadosa utilización de las partes de un edificio.



<http://miguelhernandez.edu.gva.es/Aulas.php?!=CAST>

CONSERVACIÓN: Se trata de alargar la vida útil del edificio escolar mediante el uso y trato adecuado.

Las acciones de mantenimiento son necesarias para mejorar aspectos importantes de un establecimiento tales como: funcionalidad, seguridad, productividad, confort, imagen institucional, salubridad e higiene. Un mantenimiento adecuado retrasa la inversión en mantenimiento correctivo; por lo tanto, este debe ser permanente. El mantenimiento empieza desde el uso adecuado de equipamiento e instalaciones que pasa por una buena limpieza periódica mediante el uso de utensilios adecuados hasta la reparación y/o reposición de algún elemento. Existen varios tipos de mantenimiento que deben ser aplicados según las necesidades que presente el edificio escolar.

TIPOS DE MANTENIMIENTO

Recurrente, Preventivo, Predictivo y Correctivo

Recuerde: No podemos pensar en un edificio escolar que se mantenga en buenas condiciones si es que no planificamos y proveemos su conservación.

- **MANTENIMIENTO RECURRENTE:**

Son todos los procesos o trabajos de limpieza y aseo que deben programarse para realizarse diariamente y en periodos de tiempo regulares con el propósito de lograr que los locales escolares estén siempre operativos. Se pone énfasis en la limpieza de pisos, muros perimetrales, paredes internas de aulas y laboratorios, baños, ventanas, bancas, áreas verdes. Este tipo de mantenimiento lo realiza el personal de servicio de las instalaciones educativas y debe ser controlado por las autoridades de los planteles.

- **MANTENIMIENTO PREVENTIVO:**

Es el que se orienta a prevenir el deterioro acelerado de las edificaciones, de sus áreas verdes de laboratorios y del mobiliario. Este responderá siempre a un programa sistemático de revisión y de verificación de las condiciones de la infraestructura. Incluye reparaciones menores como por ejemplo:

- Instalaciones eléctricas
- Instalaciones hidro-sanitarias
- Limpieza y mantenimiento de cubiertas
- Impermeabilizaciones
- Filtraciones
- Canales y bajantes
- Enchapes o recubrimientos
- Pinturas
- Vidrios
- Lámparas y focos
- Áreas verdes
- Canchas
- Áreas exteriores

La responsabilidad sobre la gestión del mantenimiento preventivo está a cargo de las autoridades del establecimiento educativo y del personal de servicio con que cuenta el local escolar. El mantenimiento preventivo debe realizarse en forma periódica para evitar daños, desperfectos y descomposturas.

- MANTENIMIENTO CORRECTIVO MAYOR:

Es el que se orienta a superar deficiencias originadas por el uso de materiales o sistemas constructivos de baja calidad las que devienen del deterioro ocurrido por falta de mantenimiento recurrente y preventivo. Requiere de inversiones cuantiosas y de mano de obra especializada, de manera que sus acciones no pueden ser realizadas por cualquier miembro de la comunidad. Es aquí donde calzan perfectamente las llamadas obras de mejoramiento como: cambio de cubiertas, reemplazo de piezas sanitarias, cambio de pisos, etc.; por tratarse de acciones más complejas, las tareas que se programen en este sentido serán ejecutadas por cada Coordinación Zonal.

- MANTENIMIENTO CORRECTIVO MENOR:

Las acciones de mantenimiento correctivo menor son aquellas que se dirigen a reparaciones de poco gasto. No precisan de conocimientos especializados y pueden ser ejecutadas por cualquier miembro de la comunidad que posea información, habilidades y herramientas para el efecto; por ejemplo: la colocación de luminarias dañadas.

- MANTENIMIENTO PREDICTIVO:

Se considera de este tipo a todas las acciones que se realizan luego de inspecciones periódicas e incluyen reemplazo de partes y elementos que estén fallando o presenten indicios de deterioro. Se dirigen a prevenir interrupción de servicios. Precisa de un alto nivel de control y se dirige a:

- Bombas de presión para provisión de agua
 - Tanques reservorios de agua
 - Cisternas
 - Antenas
 - Instalaciones eléctricas especiales
- Exteriores
 - Reparaciones menores en cubiertas (MONTROYA, 2016)

ACTIVIDAD No 5

INSTRUCCIONES: Desarrolle los siguientes temas.

1. Cuidado y mantenimiento de los edificios escolares:

2. Mantenimiento:

3. Mantenimiento recurrente:

4. Mantenimiento preventivo:

5. Uso de las instalaciones:

BIBLIOGRAFÍA

- Celorio, M. A. (2005). *La Educación Para El Desarrollo*. Vitoria-Gasteiz: Servicio Central de Publicaciones del Gobierno.
- Congreso de la República de Guatemala. (domingo 19 de Septiembre de 2010). LEY DE ADMINISTRACIÓN DE EDIFICIOS ESCOLARES. Guatemala, Guatemala , Guatemala.
- CONSEJO NACIONAL DE EDUCACIÓN POLITICAS EDUCATIVAS. (2010). *POLITICAS EDUCATIVAS*. GUATEMALA: CONSEJO NACIONAL DE EDUCACIÓN.
- DÍAZ, J. A. (2004). *Revisión histórica de algunos contenidos y propuestas acerca del edificio escolar*. Madrid: Universidad Autónoma de Madrid.
- ECUADOR, M. D. (2013). *Manual de mantenimiento recurrente y preventivo de los espacios educativos*. Ecuador: MINISTERIO DE EDUCACIÓN.
- Escobedo, L. A. (2009). *Legislación Básica Educativa*. Huehuetenango, Guatemala: IMPRESIÓN-LITOGRAFICA.
- Fountain, S. (2008). *Educación para el Desarrollo*. España: UNICEF.
- Fuentes, L. (2 de mayo de 2011). *El fuego*. Obtenido de El fuego: <http://lfuego.blogspot.com/2011/05/la-salud-en-guatemala-es-la-mayor.html>
- Garcia, C. H. (19 de septiembre de 2010). *Educativo Carlos*. Obtenido de Educativo Carlos: <http://educativocarlos.blogspot.com/2010/09/ley-de-administracion-de-edificios.html>
- Gardey, J. P. (2008). *DEFINICIÓN.DE*. Obtenido de DEFINICIÓN.DE: <http://definicion.de/desarrollo/>
- Ministerio de Educación, o. o. (1992). *GUATEMALA: PLAN NACIONAL DE ACCIÓN DE EDUCACIÓN PARA TODOS*. San José: UNESCO.
- MONTOYA, P. J. (2016). *CIRCULAR 189 DE 2015*. Avance Jurídico Casa Editorial Ltda.
- Navas, J. L. (2004). *LA EDUCACIÓN COMO OBJETO DE CONOCIMIENTO*. Madrid: Biblioteca Nueva.
- Our, J. (7 de noviembre de 2013). *dequate.com*. Obtenido de deguate.com: <http://www.dequate.com/artman/publish/educacion/definicion-de-educacion.shtml#WCSPYC197IU>
- Pechuán, D. I. (1991). *Departamento de Organización de Empresas, UNIVERSIDAD POLITECNICA DE VALENCIA*. Obtenido de Departamento de Organización de

Empresas, UNIVERSIDAD POLITECNICA DE VALENCIA:
<http://personales.upv.es/igil/06.htm>

PERSONAL OPERATIVO DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA "ALDEA TEJERA". (2011). POLÍTICAS Y METAS DE LA INSTITUCIÓN. GUATEMA., SAN PEDRO SOLOMA, HUEHUETENANGO.

Quintana, J. M. (1995 y 1991). *Volver a pensar la educación (congreso), Volumen 1, José María. Iniciativas sociales en educación informal*. Madrid y España. Obtenido de Quintana, José María y Varios autores.

Rumeau, R. B. (2011). *¿Qué es el desarrollo? ¿Cómo se produce? ¿Qué se puede hacer para promoverlo?* Uruguay: UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA DE URUGUAY.

Salazar, E. N. (1980). *Zonas metropolitanas en México*. México: SEDESOL, CONAPO, INEGI.

Unidas, N. (1966). *Conferencia de Estocolmo*. México.

Unikel, L. (1976). *El desarrollo urbano en México*. México: Implicaciones futuras.

<http://definicion.de/educacion/>

<http://archivo.eluniversal.com.mx/primera/33354.html>

<https://rincondiferencial.wordpress.com/>

<http://www.colegiomexicotlaxcala.com/uncategorized/que-es-educacion-integral/>

<https://mind42.com/public/43d2310a-f538-4911-a45a-9e5ed92f9b05>

<http://edunformal.blogspot.com/2012/06/normal-0-21-false-false-false-es-x-none.html>

http://letssyperea.blogspot.com/2013_08_01_archive.html

<https://cristinaabe3.wordpress.com/2014/04/26/la-educacion-como-proceso-de-socializacion-mariano-fernandez-enguita/>

<http://apnad.org/que-es-desarrollo-sostenible/>

<http://elfederalista.mx/?p=71676>

<http://news.psykia.com/content/p%C3%ADldoras-ie-desarrollo-infantil-ni%C3%B1os-de-7-y-8-a%C3%B1os>

<http://lahora.gt/97-3-de-los-guatemaltecos-tiene-un-trabajo-pero-la-mayoria-es-informal/#prettyPhoto>

<http://www.gestiopolis.com/teoria-evolucion-gestion-conocimiento/>

<http://www.unesco.org/new/es/unesco/themes/education-for-sustainable-development/>

<http://www.oxfamintermon.org/es/educacion/noticia/una-mirada-al-modelo-educativo-del-siglo-xxi-v-seminario-educar-para-una-ciudadani>

<http://licenciadajimenez.blogspot.com/2015/01/la-planificacion-escolar-aspectos.html>

<http://www.optimainfinito.com/2009/11/gtd-cuando-organizar-por-contacto.html>

<http://blogawenmarketingyventas.blogspot.com/2014/07/dirigir-y-motivar-5-ingredientes.html>

<https://iaap.wordpress.com/2012/07/05/el-control-del-trabajo-en-el-proyecto/>

<http://www.jretba.cl/>

http://www.freepik.com/free-vector/children-going-to-school_798214.htm

<https://www.google.com.gt/maps/place/San+Pedro+Soloma/@15.6662856,-91.4284293,202m/data=!3m1!1e3!4m5!3m4!1s0x858c619d9e820aa7:0x4a3ac741cb78233!8m2!3d15.6659459!4d-91.4289734>

<http://miguelhernandez.edu.gva.es/Aulas.php?l=CAST>

CAPÍTULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1 Evaluación del diagnóstico

El diagnóstico se evaluó a través de una lista de cotejo, obteniendo la información requerida, y con ello se comprobó que se alcanzaron los objetivos propuestos en el plan respectivo.

A través del diagnóstico que se realizó en la Escuela Oficial Rural Mixta de la “Aldea Tejera”, San Pedro Soloma, Huehuetenango, se llegó a la conclusión que el problema de mayor trascendencia y que urgía solucionar era: La inseguridad del edificio escolar, por falta de circulación y que el proyecto que beneficiaría a la comunidad educativa sería capacitar a padres de familia, docentes y estudiantes en Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares para poder realizar la circulación de la escuela y garantizar la seguridad y el buen mantenimiento del establecimiento.

4.2 Evaluación del Perfil

El perfil se evaluó a través de una lista de cotejo diseñada para el efecto. Su elaboración fue de acuerdo a los lineamientos establecidos por la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala y en base al cronograma de actividades se logró la congruencia entre actividades, tiempo, objetivos y recursos del proyecto: “Capacitación en Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares” dirigido a padres de familia, docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta de la Aldea de Tejera, San Pedro Soloma, Huehuetenango”.

4.3 Evaluación de la Ejecución

Mediante el cronograma de actividades del perfil se comprobó que el proceso de ejecución del proyecto: “Capacitación en Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares” dirigido a padres de familia, docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta de la Aldea de Tejera, San Pedro Soloma, Huehuetenango”, fue satisfactorio, lográndose un alto nivel de eficiencia en la utilización del manual, a la vez se logró evidenciar los productos

y logros alcanzados durante su ejecución, ya que las actividades iniciaron y finalizaron en el tiempo previsto según el cronograma ejecutado.

4.4 Evaluación Final

A través de una lista de cotejo se comprobó que se lograron terminar con éxito todas las actividades programadas en cada etapa ya que el lema era contribuir con la comunidad educativa aplicando todos los instrumentos necesarios para el proyecto de: Capacitación en Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares a padres de familia, docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera” San Pedro Soloma, Huehuetenango; así mismo se observó la satisfacción de todos los participantes, porque beneficio al Centro Educativo y a la comunidad educativa en general.

CONCLUSIONES

1. Se mejoraron las condiciones educativas mediante orientaciones a padres de familia, docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera” San Pedro Soloma, Huehuetenango.
2. Se investigaron y seleccionaron los temas de Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares para elaborar un módulo.
3. Se orientó a padres de familia, docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera” San Pedro Soloma, Huehuetenango en Educación para el Desarrollo y Protección del Edificio Escolar.
4. Se obtuvieron los recursos materiales y económicos para realizar la circulación del edificio escolar.
5. Se circuló el perímetro del edificio de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera”, San Pedro Soloma, Huehuetenango para proteger el establecimiento.
6. Se entregó el proyecto a los padres de familia y autoridades respectivas el 26 de septiembre de 2016.

RECOMENDACIONES

- 1 Que el Director de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera” continúe con las orientaciones a padres de familia para que siempre colaboren con el mantenimiento del establecimiento educativo.
- 2 Que los padres de familia mantengan siempre el espíritu de colaboración para velar por el buen funcionamiento del centro educativo.
- 3 Que los estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera” cuiden y le den buen uso a las instalaciones del establecimiento.
- 4 Que la comunidad educativa vele por el mantenimiento al edificio escolar.

BIBLIOGRAFÍA

1. Escobedo, Aníbal Arizmendy. Legislación Básica Educativa, octava edición página 9, 10, 64 y 65, Impresión-litográfica, Guatemala 2009.
2. FUENTES Mohr, Fernando. "Elementos para la Elaboración de Proyectos de Desarrollo a Nivel Local". Guatemala, 1996.
3. FUNCEDE. (1995). Diagnóstico y Plan de Desarrollo del municipio de San Pedro Soloma. Guatemala: FUNCEDE.
4. Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado, Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades Departamento de Pedagogía, 10ma. Edición, Guatemala, 2010.
5. Proyecto Educativo Institucional (PEI) 2016, Escuela Oficial Rural Mixta aldea La Tejera, San Pedro Soloma, Huehuetenango.
6. ROSALES Posas, Ramón. Formulación y Evaluación de Proyectos. Instituto Centroamericano de Administración, ICAP. Agosto 2000.

E-GRAFÍA

- ✓ http://www.enredate.org/cas/educacion_para_el_desarrollo/educacion_para_el_desarrollo
- ✓ http://biblioteca.hegoa.ehu.es/system/ebooks/15211/original/La_educacion_para_el_desarrollo.pdf
- ✓ <http://html.rincondelvago.com/centro-educativo.html>
- ✓ <http://www.buenastareas.com/materias/definicion-de-edificio-escolar/0>
- ✓ http://educacion.gob.ec/wpcontent/uploads/downloads/2013/06/Manual_infraestructura.pdf
- ✓ <https://goo.gl/efW8Ef>
- ✓ <http://educativocarlos.blogspot.com/2010/09/ley-de-administracion-de-edificios.html>

APÉNDICE

DATOS DE LA COMUNIDAD BENEFICIADA
GUÍA DE ANÁLISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL

I SECTOR COMUNIDAD:

ÁREAS	INDICADORES
1. Geográfica	1.1 Localización 1.2 Tamaño 1.3 Clima, suelo, principales accidentes 1.4 Recursos naturales
2. Histórica	2.1 Primeros pobladores 2.2 Sucesos históricos importantes 2.3 Personalidades presentes y pasadas 2.4 Lugares de orgullo local
3. Política	3.1 Gobierno local 3.2 Organización administrativa 3.3 Organizaciones políticas 3.4 Organizaciones civiles apolíticas
4. Social	4.1 Ocupación de los habitantes 4.2 Producción, distribución de los productos 4.3 Agencias Educativas, escuelas, colegios, otras. 4.4 Agencias Sociales de salud y otras 4.5 Vivienda (tipos) 4.6 Centros de recreación 4.7 Transporte 4.8 Comunicaciones 4.9 Grupos religiosos 4.10 Clubes o asociaciones sociales 4.11 Composición étnica

DATOS

1. ÁREA GEOGRÁFICA.

1.1 Localización:

“La Aldea Tejera” está ubicada a kilómetro y medio de la cabecera municipal de San Pedro Soloma, departamento de Huehuetenango. Colinda al norte con la aldea Yinxul, al Sur con el barrio la Libertad, al este con las aldeas de Majchá y Salitre y al Oeste con la aldea Quisisí.

1.2 Tamaño:

2,500 metros cuadrados.

1.3 Clima, suelo, principales accidentes:

El clima es frío, con suelo arcilloso y poco fértil para cultivos.

1.4 Recursos naturales:

Cuenta con un riachuelo contaminado y áreas deforestadas debido a la urbanización del lugar y avances de la frontera agrícola.

2 ÁREA HISTÓRICA:

2.1 Primeros Pobladores:

Los primeros pobladores de la aldea Tejera de San Pedro Soloma fueron las familias de don Manuel Gerónimo Gerónimo y de don José Francisco José de origen Maya Q'anjob'al.

2.2 Sucesos históricos importantes:

- ❖ Construcción la Iglesia Católica.
- ❖ Construcción de la Escuela Oficial Rural Mixta

2.3 Personalidades presentes y pasadas

Presentes

- ✓ Francisco Geovany Salvador Gaspar, Director de la Escuela Oficial Rural Mixta de la Aldea Tejera.

- ✓ Isabel Pedro Juan Isabel González, Presidente del COCODE.

Pasadas

- ✓ Prof. Alejandro Maximino Méndez López.
Primer Director de la Escuela Oficial Rural Mixta de la Aldea de Tejera.
- ✓ Señor Juan Galicia Francisco, Líder comunitario y fundador de la escuela.

2.4 Lugares de orgullo local

No existen

3. ÁREA POLÍTICA

3.1. Gobierno local

- ✓ Alcalde auxiliar comunitario
- ✓ COCODE (Consejo Comunitario de Desarrollo)

3.2. Organización administrativa

- ✓ **COCODE** (Consejo Comunitario de Desarrollo)

3.3. Organizaciones políticas

Partidos políticos:

- ✓ UNE
- ✓ PATRIOTA
- ✓ LIDER

3.4. Organizaciones civiles apolíticas

- ✓ Congregaciones religiosas
- ✓ Comité de agua potable

4. ÁREA SOCIAL

4.1. Ocupación de los habitantes

En la comunidad los habitantes se dedican a la agricultura y al comercio.

4.2. Producción, distribución de productos

- ✓ Producción: Maíz, frijol, chilacayote, güisquil, durazno.
- ✓ Distribución: Los productos sembrados y cosechados son para el consumo en el hogar.

4.3. Agencias educacionales: escuelas, colegios, otras.

La comunidad solamente cuenta con la Escuela Oficial Rural Mixta.

4.4. Agencias sociales de salud y otras.

No existen dentro de la comunidad.

4.5. Vivienda

Existen viviendas con:

- ✓ Techo: lámina y terraza.
- ✓ Muros: Block y madera.
- ✓ Pisos: Tierra, torta de cemento y cerámica.

4.6. Centros de recreación

No existe en la comunidad.

4.7. Transporte

El acceso a la comunidad es en bicicletas, motos, motonetas, moto taxis, microbuses y automóviles propios.

4.8. Comunicaciones

La comunicación es a través de teléfono, celular, radio y televisión.

4.9. Grupos religiosos

Católicos y Evangélicos

4.10. Clubes o asociaciones sociales

No existen

4.11. Composición étnica

Está integrada por Maya hablantes Q'anjob'ales.

Principales problemas del sector.
✓ Riachuelo contaminado

II SECTOR DE LA INSTITUCIÓN:

ÁREAS	INDICADORES
1. Localización Geográfica	1.1. Ubicación (dirección) 1.2. Vías de acceso
2. Localización Administrativa	2.1. Tipo de Institución 2.2. Región, área, distrito, código
3. Historia de la Institución	3.1. Origen 3.2. Fundadores u organizadores 3.3. Sucesos o épocas especiales
4. Edificio	4.1. Área construida (aproximada) 4.2. Área descubierta (aproximada) 4.3. Estado de conservación 4.4. Locales disponibles 4.5. Condiciones y usos
5. Ambiente (incluye equipamiento, equipo y materiales)	5.1. Salones específicos (clases de sesiones) 5.2. Oficinas 5.3. Cocina 5.4. Comedor 5.5. Servicios sanitarios 5.6. Biblioteca 5.7. Bodega (s)

	5.8. Gimnasio, salón multiusos 5.9. Salón de proyecciones 5.10. Talleres 5.11. Canchas 5.12. Centro de producciones o reproducciones
--	--

DATOS

1. ÁREA LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA

1.1. Ubicación (dirección)

La Escuela Oficial Rural Mixta está ubicada en el centro de la aldea La Tejera, San Pedro Soloma, Huehuetenango.

1.2. Vías de acceso

Hay dos entradas: una es carretera de terracería entrando por la comunidad de Quisisí, y la otra carretera adoquinada por el Barrio La Libertad, del municipio de San Pedro Soloma.

2. ÁREA LOCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA

2.1. Tipos de Institución

Educativa.

2.2. Región, área, distrito, código

Corresponde a la región norte del departamento de Huehuetenango, pertenece al área Rural, del distrito 21, código 13-08.

3. ÁREA HISTORIA DE LA INSTITUCIÓN

Origen

En el 2003 por iniciativa del señor Juan Galicia, surge la idea de gestionar una escuela para la comunidad de la Aldea de La Tejera, debido al

crecimiento poblacional de la comunidad. Convocó a un grupo padres de familia en casa de doña Angelina Andrés Juan, para formar el Comité Educativo (COEDUCA); que sirvió de apoyo para la gestión y construcción del edificio.

Ellos gestionaron el apoyo económico de todos los vecinos de la comunidad y con ello compraron el terreno al Señor Gabriel Arcángel González Rivera, donde se construyó la primera escuela de tres aulas, que benefició a muchos niños de la comunidad. La escuela empezó a funcionar en el año 2004.

3.1. Fundadores u organización

Presidente: Juan Galicia Francisco.

Vicepresidente: Salvador Gaspar Mateo.

Secretario: Fernando Nicolás Fernando G.

Tesorero: Juan Pedro Segundo Isabel J.

Vocal I: Francisco de León Fernando F.

Vocal II: Celestino Agustín Teodoro.

Vocal III: Mateo Ramírez Tomás.

3.2. Sucesos o épocas especiales

- ✓ La construcción de la Escuela Oficial Rural Mixta con 3 aulas en el año 2003.
- ✓ La reconstrucción y ampliación de la Escuela Oficial Rural Mixta, incrementando más aulas de terraza y de dos niveles en el año 2013.
- ✓ Construcción de la cocina con apoyo de padres de familia y Project Concern International- PCI-, en el año 2014.

4. ÁREA EDIFICIO

4.1. Área construida

Área Construida aproximadamente de la Institución:
575 metros cuadrados.

4.2. Área descubierta

Área descubierta aproximadamente de la institución:
81 metros cuadrados.

4.3. Estado de conservación

El edificio escolar está en mal estado por carecer de muro perimetral y de balcones en las ventanas, los vidrios están quebrados, entran animales domésticos de la vecindad a ensuciar la escuela, personas en estado de ebriedad ingresan al edificio y se roban la refacción escolar, los libros y otros enseres de los maestros y alumnos perjudicando al establecimiento.

4.4. Locales disponibles

Todos los locales se encuentran ocupados y organizados de la siguiente manera:

- ✓ 5 salones de clases.
- ✓ 1 aula que funge de dirección y bodega.
- ✓ 1 cocina pequeña
- ✓ 1 rampa con techo,
- ✓ 1 patio pequeño con techo que sirve de salón de usos múltiples y cancha para hacer deporte.
- ✓ 3 baños.

4.5. Condiciones y usos

La Escuela Oficial Rural Mixta de la Aldea Tejera, está en condiciones cómodas pero inseguras.

5. ÁREA AMBIENTES Y EQUIPAMIENTO

5.1. Salones específicos

No existen

5.2. Oficinas

Existe un aula que sirve de dirección y bodega.

5.3. Cocina

1 cocina pequeña.

5.4. Comedor

No existe.

5.5. Servicio Sanitario

3 servicios sanitarios, uno para niñas, uno para niños y uno para docentes.

5.6. Biblioteca

No existe.

5.7. Bodega

Cuenta con una bodega compartida con la dirección.

5.8. Gimnasio, salón multiusos

Existe un patio techado que sirve de salón para reuniones con padres de familia y los profesores lo utilizan con sus alumnos para educación física.

5.9. Salón de proyecciones

No existe.

5.10. Talleres

No existe.

5.11. Canchas

No existen.

5.12. Centro de producciones o reproducciones

No existe

Principales problemas del sector

- ✓ La institución carece de muro perimetral.
- ✓ Existe el riesgo de ingreso de personas y de animales a las instalaciones.
- ✓ Inseguridad en el área de refacción.
- ✓ Vidrios rotos.

III SECTOR FINANZAS:

ÁREAS	INDICADORES
1. Fuentes de financiamiento	1.1 Presupuesto de la nación 1.2 Iniciativa privada 1.3 Cooperativa 1.4 Venta de productos y servicios 1.5 Rentas 1.6 Donaciones, otros
2. Costos	2.1 Salarios 2.2 Materiales 2.3 Servicios profesionales 2.4 Reparaciones y construcciones 2.5 Mantenimiento 2.6 Servicios generales
3. control de finanzas	3.1 Estado de cuentas 3.2 Disponibilidad de fondos 3.3 Auditoría interna y externa 3.4 Manejo de libros contables 3.5 Otros controles

DATOS

1. ÁREA FUENTES DE FINANCIAMIENTO

1.1. Presupuesto de la nación

La Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera” es financiado por el Gobierno Central, a través del Ministerio de Educación que envía los fondos para cada centro educativo público, como lo es el fondo de gratuidad asignando cuarenta quetzales anuales por alumno, refacción escolar asignando un quetzal con cincuenta y ocho centavos por niño al día, valija didáctica de doscientos veinte quetzales anuales por docente, cabe mencionar que este año 2016 el gobierno no mandó dicha ayuda y únicamente hizo el pago mensual de docentes, dejando a los estudiantes sin estos beneficios .

1.2. Iniciativa privada.

No aportan

1.3. Cooperativa

No aportan

1.4. Venta de productos y servicios

Ninguno

1.5. Rentas

Ninguno

1.6. Donaciones, otros

Ninguno.

2. ÁREA COSTOS:

2.1. Salarios

“El salario del personal que labora en la institución es de acuerdo a la nómina salarial del Ministerio de Educación.

2.2. Materiales y suministros

Para sufragar los gastos de materiales y suministros de la Institución se realizaba un desembolso al año del fondo de gratuidad, aportes que daba el Ministerio de Educación con ello se compraban utensilios de limpieza y cocina, pero este año no han enviado ese aporte.

2.3. Servicios profesionales

No existen

2.4. Reparaciones y construcciones

No hay

2.5. Mantenimiento

No se realiza mantenimiento continuamente por falta de recursos.

2.6. Servicios Generales:

- ✓ Electricidad: es pagada por el Ministerio de Educación. (MINEDUC).
- ✓ El Teléfono: No hay.
- ✓ El Agua: es de la comunidad.

3. ÁREA CONTROL DE FINANZAS

3.1. Estado de cuentas

Se mantiene una cuenta a través del comité de finanzas donde se manejan los ingresos varios de la escuela.

3.2. Disponibilidad de fondos

No se cuenta con suficientes fondos puesto que la cuenta de ingresos varios es un aporte voluntario de cada estudiante durante el transcurso del ciclo escolar por diferentes actividades que se realizan.

3.3. Auditoría interna y externa

Sí existe, se realiza una o dos veces al año por parte del Ministerio de Educación

3.4. Manejo de libros contables

Se maneja el libro de cuentas corrientes, de caja y de balance bajo la supervisión del Director Prof. Francisco Geovany Salvador Gaspar.

3.5. Otros controles:

No tiene

Principales problemas del sector
✓ Carece de recursos económicos para mejorar las instalaciones.

IV SECTOR RECURSOS HUMANOS

AREAS	INDICADORES
1. Personal operativo	1.1 Total de laborantes 1.2 Total de laborantes fijos e internos 1.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente 1.4 Antigüedad del personal 1.5 Tipos de laborantes

	<p>1.6 Asistencia del personal</p> <p>1.7 Residencia del personal</p> <p>1.8 Horarios, otros</p>
2. Personal administrativo	<p>2.1 Total de laborantes</p> <p>2.2 Total de laborantes fijos e internos</p> <p>2.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente</p> <p>2.4 Antigüedad del personal</p> <p>2.5 Tipos de laborantes</p> <p>2.6 Asistencia del personal</p> <p>2.7 Residencia del personal</p> <p>2.8 Horarios, otros</p>
3. Personal de servicio	<p>3.1 Total de laborantes</p> <p>3.2 Total de laborantes fijos e internos</p> <p>3.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente</p> <p>3.4 Antigüedad del personal</p> <p>3.5 Tipos de laborantes</p> <p>3.6 Asistencia del personal</p> <p>3.7 Residencia del personal</p> <p>3.8 Horarios, otros</p>
4. Usuarios	<p>4.1. Cantidad de usuarios</p> <p>4.2. Comportamiento anual de usuarios</p> <p>4.3. Clasificación de usuarios por sexo, edad, procedencia</p> <p>4.4. Situación socioeconómica</p>

DATOS

1. ÁREA PERSONAL OPERATIVO

1.1. Total de laborantes

En la escuela laboran 5 profesores.

1.1. Total de laborantes fijos e internos

Laborantes fijos son cinco.

1.2. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente

No hay movimiento, permanecen todos fijos

1.3. Antigüedad del personal

El más antiguo tiene 14 años de servicio y otros están iniciando labores.

1.4. Tipos de laborantes (profesional técnico)

Profesionales:

- ✓ 2 Licenciados en Pedagogía y Administración Educativa.
- ✓ 2 Profesores de Enseñanza Media.
- ✓ 1 Maestra de Educación Primaria Bilingüe.

1.5. Asistencia del personal

Se da un 100% en el cumplimiento de sus labores diarias.

1.6. Residencia del personal

Todo el personal reside en la Cabecera Municipal del municipio de San Pedro Soloma, Huehuetenango.

1.7. Horarios, otros

El personal de la escuela labora de 7:30 am a 12:30 pm de lunes a viernes.

2. ÁREA PERSONAL ADMINISTRATIVO

2.1. Total de laborantes

Un profesor funge como Director.

2.2. Total de laborantes fijos o internos

Ninguno.

2.3. Porcentaje de personas que se retiran o incorporan

No hay movimiento.

2.4. Antigüedad del personal

No hay.

2.5. Tipos de laborantes (profesionales, técnico)

No hay.

2.6. Asistencia del personal

No existe

2.7. Residencia del personal

No existe.

2.8. Horarios, otros

No existen.

3. ÁREA PERSONAL DE SERVICIO

3.1. Total de laborantes

No existe.

3.2. Total de laborantes fijos o internos

No hay.

3.3. Porcentaje de personas que se retiran o incorporan

No hay.

3.4. Antigüedad del personal

No existe.

3.5. Tipos de laborantes (profesionales, técnico)

No existe.

3.6. Asistencia del personal

No hay.

3.7. Residencia del personal

No existe.

3.8. Horarios, otros

No existen.

4. ÁREA USUARIOS

4.1. Cantidad de usuarios

Un promedio de 134 alumnos inscritos anualmente.

4.2. Comportamiento anual de usuarios

Normal

4.3. Clasificación de usuarios por sexo, edad, procedencia

- Hombres 67, mujeres 67.
- Edades desde 6 años en adelante
- Proceden de la misma comunidad, de la aldea Yinxul y del Barrio la Libertad.

4.4. Situación socioeconómica

Hay unas familias pobres y otras en extrema pobreza.

Principales problemas del sector	
✓	Algunos docentes atienden dos grados por falta de personal.

V SECTOR CURRICULUM

AREAS	INDICADORES
	1.1 Nivel que atiende 1.2 Áreas que cubre

<p>1. PLAN DE ESTUDIOS/ SERVICIOS</p>	<p>1.3 Programas especiales 1.4 Actividades Curriculares 1.5 Currículo oculto 1.6 Tipo de acciones que realiza 1.7 Tipos de servicios 1.8 Procesos productivos</p>
<p>2. HORARIO INSTITUCIONAL</p>	<p>2.1. Tipo de horario: flexible, rígido, variado, uniforme 2.2. Maneras de establecer el horario 2.3. Horas de atención 2.4. Hora de atención para los usuarios 2.5. Horas dedicadas a las actividades normales 2.6. Horas dedicadas a las actividades especiales 2.7. Tipo de jornada</p>
<p>3. MATERIAL DIDÁCTICO</p>	<p>3.1. Número de docentes que confeccionan su material. 3.2. Número de docentes que utilizan textos 3.3. Tipos de textos que se utilizan 3.4. Frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración del material didáctico 3.5. Materiales utilizados 3.6. Fuentes de obtención de las materias 3.7. Elaboración de productos</p>
<p>4. MÉTODOS, TÉCNICAS</p>	<p>4.1. Metodología utilizada por los docentes 4.2. Criterios para agrupar a los alumnos 4.3. Frecuencia de visitas o excursiones con los alumnos 4.4. Tipos de técnicas utilizadas 4.5. Planeamiento 4.6. Capacitación 4.7. Inscripciones o membrecía 4.8. Ejecución de diversa finalidad</p>

	4.9. Convocatoria, selección, contratación e inducción del personal.
5. EVALUACIÓN	5.1. Criterios utilizados para evaluar en general 5.2. Tipos de evaluación. 5.3. Características de los criterios de evaluación 5.4. Controles de calidad (eficiencia, eficacia)

DATOS

1. Plan de estudios y servicios

1.1 Nivel que atiende

Pre-primario y Primario.

1.2 Áreas que cubre

Comunicación y Lenguaje, Matemática, Medio Social y Natural, Expresión Artística, educación Física y Formación Ciudadana, según Currículo Nacional Base.

1.3 Programas especiales

- Charlas sobre diferentes temas a los estudiantes.
- Círculos de calidad a docentes.

1.4 Actividades curriculares

Organización de docentes, padres de familias y estudiantes en la planificación de actividades de diferente índole.

1.5 Currículo oculto

No existe

1.6 Tipo de acciones que realiza

Organización de actividades culturales que se realizan involucrando a los estudiantes y padres de familia.

1.7 Tipos de servicios

Atención a padres de familia, estudiantes y docentes.

1.8 Procesos productivos

Elaboración de planes para actividades curriculares y culturales entre ellos: concurso de oratoria, poema, lectura, orto caligrafía, matemática, celebración del día de la madre, lunes cívicos, entre otros.

2. Horario Institucional

2.1 Tipo de horario (flexible, rígido, variado, uniforme)

“Rígido: tienen un horario de entrada 7:30 AM y una salida 12:30 PM

2.2 Maneras de establecer el horario

Se establece de acuerdo al reglamento institucional, control de entrada y salida de docentes a través del libro de asistencia.

2.3 Hora de atención para los usuarios

De 7:30 AM a 12:30 PM

2.4 Horas dedicadas a las actividades normales

Cinco horas.

2.5 Horas dedicadas a las actividades especiales

Las horas se dedican dependiendo de la actividad que se realice.

2.6 Tipo de jornada

Matutina.

3. Material didáctico.

3.1 Número de docentes que confeccionan su material.

Cinco docentes.

3.2 Número de docentes que utilizan textos

Cinco docentes.

3.3 Tipos de textos que se utilizan

Los textos del Ministerio de Educación y otros que los docentes adquieren por cuenta propia.

3.4 Frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración del material didáctico

Solamente cuando realizan exposiciones, debates o foros.

3.5 Materiales utilizados

Pizarrón, carteles, textos, rota folios.

3.6 Fuentes de obtención de los materiales

A través de las posibilidades económicas de cada docente de la escuela.

3.7 Elaboración de productos

Cada docente elabora su material didáctico.

4. Métodos, técnicas.

4.1 Metodología utilizada por los docentes

Cada docente utiliza la metodología adecuada para los grados que imparte, por lo tanto, se utilizan los métodos educativos en general.

4.2 Criterios para agrupar a los alumnos

Los estudiantes de Pre-primaria se agrupan por edades y los estudiantes de Primaria por grados y secciones de primero a sexto, de acuerdo al nivel académico.

4.3 Frecuencia de visitas o excursiones con los alumnos

No se realizan excursiones, solamente cuando existen actividades extra aulas como la ida a traer la antorcha a otro municipio.

4.4 Tipos de técnicas utilizadas

Las Técnicas que utilizan son los debates, lluvia de ideas, mesa redonda, dictados, investigaciones.

4.5 Planeamiento

Cada docente presenta su plan semanal al director de la escuela para su debida revisión y aprobación.

4.6 Capacitación

Se realizan círculos de calidad promovidos por parte del Director.

4.7 Inscripciones o membrecía

La inscripción de alumnos se realiza mediante la entrega de documentos personales como la certificación de nacimiento para Pre-primaria y expediente estudiantil con certificación de grados anteriores.

4.8 Ejecución de diversa finalidad

Se ejecutan actividades en el ámbito cultural, social y educacional.

4.9 Convocatoria, selección, contratación e inducción del personal.

En la selección y contratación del personal docente para la escuela se encarga el Ministerio de Educación por medio de convocatorias.

5. Evaluación

5.1 Criterios utilizados para evaluar en general

Se realizan pruebas parciales y las evaluaciones se realizan por bimestre.

5.2 Tipos de evaluación.

Los docentes realizan las evaluaciones de forma escrita tomando en cuenta la coevaluación, heteroevaluación y autoevaluación.

5.3 Características de los criterios de evaluación

Tener objetividad, flexibilidad, y cuantificar las calificaciones.

5.4 Controles de calidad (eficiencia, eficacia)

Se realizan por medio de reuniones al final de cada unidad entre docentes.

Principales problemas del sector
<ul style="list-style-type: none">✓ Libros deteriorados.✓ No cuenta con tecnología en el área administrativa.

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

ÁREAS	INDICADORES
1. Planeamiento	<ul style="list-style-type: none">1.1. Tipo de planes1.2. Elementos de los planes1.3. Formas de implementar los planes1.4. Base de los planes1.5. Planes de contingencia
2. Organización	<ul style="list-style-type: none">2.1 Niveles jerárquicos de organización2.2 Organigrama2.3 Funciones cargo.2.4 Existencia o no de manuales de funciones2.5 Régimen de trabajo2.6 Existencia de manuales de procedimientos
3. Coordinación	<ul style="list-style-type: none">3.1 Existencia o no de informativos internos3.2 Existencia o no de carteleras3.3 Formularios para las comunicaciones escritas3.4 Tipos de comunicación3.5 Periodicidad de reuniones técnica de personal3.6 Reuniones de reprogramación

4. Control	4.1 Normas de control 4.2 Registros de asistencia 4.3 Evaluaciones del personal 4.4 Inventario e actividades realizadas 4.5 Actualización de inventarios físicos de la institución 4.6 Elaboración de expedientes administrativos
5. Supervisión	5.1 Mecanismos de supervisión 5.2 Periodicidad de supervisiones 5.3 Personal encargado de la supervisión 5.4 Tipo supervisiones, instrumentos de supervisión

DATOS

1. Planeamiento

1.1. Tipo de planes (corto, mediano, largo plazo)

Los planes que se manejan son a corto y mediano plazo.

1.2. Elementos de los planes

Competencias, contenidos, indicadores de logro, evaluaciones y observaciones de los docentes.

1.3. Formas de implementar los planes

A través de la organización de los docentes.

1.4. Base de los planes (políticas, estrategias objetivas, actividades)

Los planes se realizan en base a la visión y misión del establecimiento ya que tiene como objetivo desarrollar actividades pedagógicas.

1.5. Planes de contingencia

No existe

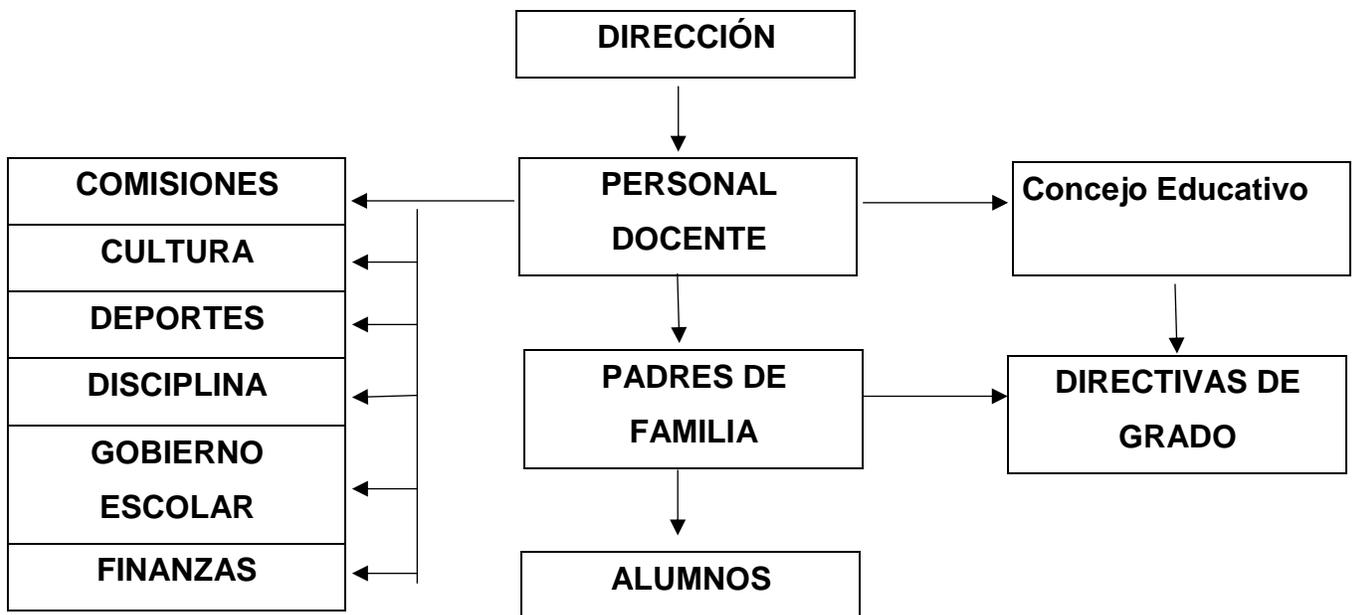
2. Organización

2.1. Niveles jerárquicos de organización

El nivel jerárquico de la Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera” es determinado por el cargo que desempeña cada elemento de la institución.

2.2. Organigrama

ORGANIGRAMA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA "ALDEA TEJERA" (PEI 2016)



2.3. Funciones cargo.

- ✓ DIRECCIÓN: el Director del establecimiento se encarga de guiar y monitorear la educación que los docentes imparten en las aulas y velan por el buen funcionamiento de la escuela.
- ✓ PERSONAL DOCENTE: Se encarga de prepararse académicamente para proporcionar una educación de calidad a los estudiantes y hacer que ellos adquieran nuevos conocimientos, además deben colaborar con las diferentes actividades de acuerdo a las comisiones que integran en el establecimiento.
- ✓ DIRECTIVAS DE GRADO: está conformada por los estudiantes y ellos colaboran con la realización de las diferentes actividades que se realicen en el establecimiento.
- ✓ ALUMNOS: son los que reciben los conocimientos a través de la educación impartida por los docentes y cumplir con sus obligaciones de estudiar y prepararse para la vida.
- ✓ CONCEJO EDUCATIVO: se encarga de velar por los derechos del estudiante y apoyar a las necesidades que surjan en la escuela.
- ✓ PADRES DE FAMILIA: son los encargados de apoyar a la buena educación de sus hijos.

2.4. Existencia o no de manuales de funciones

Sí existe.

2.5. Régimen de trabajo

El régimen de trabajo se basa en el reglamento interno de la escuela.

2.6. Existencia de manuales de procedimientos

Hay reglamento de la escuela.

3. Coordinación

3.1. Existencia o no de informativos internos

Se realiza por medio de oficios, memorandos, boletines y circulares.

3.2. Existencia o no de carteleras

Existe una cartelera de información.

3.3. Formularios para las comunicaciones escritas

No existen.

3.4. Tipos de comunicación

Oral, escrita e internet.

3.5. Periodicidad de reuniones técnica de personal

Las reuniones entre el personal docente se realizan a cada final de bimestre.

3.6. Reuniones de reprogramación

Se realizan en casos especiales.

4. Control

4.1. Normas de control

Las normas de control se basan en el reglamento interno de la escuela autorizado por la Coordinación Técnico Administrativa.

4.2. Registros de asistencia

Existe un libro donde se lleva el control de asistencia y el horario de entrada y salida de los docentes.

4.3. Evaluación del personal

Se lleva a cabo por medio de la evaluación de desempeño asignada por el Ministerio de Educación a cada fin de año.

4.4. Inventario de actividades realizadas

Se hace a través de la Memoria de Labores de cada año.

4.5. Actualización de inventarios físicos de la institución

Se realiza anualmente.

4.6. Elaboración de expedientes administrativos

Se realizan expedientes durante todo el año y se van archivando.

5. Supervisión

5.1. Mecanismos de supervisión

El director realiza la supervisión mediante visitas periódicas durante el horario de clases.

5.2. Periodicidad de supervisiones

Semanalmente.

5.3. Personal encargado de la supervisión

El director y en ocasiones el Coordinador Técnico Administrativo.

5.4. Tipo de supervisión, instrumentos de supervisión

Visitas directas a las aulas, registro en los libros de controles de asistencia de docentes y alumnos y verificación de planes semanales de los docentes, por parte del director.

Principales problemas del sector
✓ Carecen de formularios para comunicación escrita.

VII. SECTOR DE RELACIONES

ÁREAS	INDICADORES
1. Institución	1.1. Forma de atención de los usuarios 1.2. Intercambios deportivos 1.3. Actividades sociales (fiestas, ferias) 1.4. Actividades culturales (concursos, exposiciones)

	1.5. Actividades académicas (seminarios, conferencias)
2. Institución con otras instituciones	2.1. Cooperación 2.2. Culturales 2.3. Sociales
3. Institución de la comunidad	3.1. Con agencias locales y nacionales (municipales y otros) 3.2. Asociaciones locales (clubes y otros) 3.3. Proyección 3.4. Extensión

DATOS

1. Institución

1.1. Forma de atención de los usuarios

Se les presta servicio a todos los niños y niñas que deseen estudiar en la escuela para lograr superación académica.

1.2. Intercambios deportivos

Se llevan a cabo con otras escuelas en diversas actividades que se realizan entre ellas: encuentros de fútbol, basquetbol, y las olimpiadas deportivas del Nivel Primario.

1.3. Actividades sociales (fiestas, ferias)

Se realizan actividades sociales cuando se celebra el día de la madre, entre otras.

1.4. Actividades culturales (concursos, exposiciones)

Se realizan concursos y exposiciones dentro de la misma escuela.

1.5. Actividades académicas (seminarios, conferencias)

No se realizan.

2. Institución con otras instituciones

2.1. Cooperación

No hay.

2.2. Culturales

No se lleva acabo.

2.3. Sociales

Se participa con otras instituciones en algunas actividades como olimpiadas escolares, en la feria sampedrana, aniversarios, fiestas patrias y otros.

3. Institución con la comunidad

3.1. Con agencias locales y nacionales (municipales y otros)

No se realiza.

3.2. Asociaciones locales (clubes y otros)

Asociación de Estudiantes de la escuela, Gobierno Escolar.

3.3. Proyección

Educación: Instruir a estudiantes con dinamismo y creatividad, todo acorde al currículum Nacional Base.

3.4. Extensión

Cubriendo la comunidad de Tejera y aldeas vecinas del municipio de San Pedro Soloma.

Principales problemas del sector
✓ No existen otras instituciones en la comunidad para relacionarse con ellas.

VIII SECTOR: FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL

ÁREAS	INDICADORES
1. Filosofía de la institución	1.1 Visión 1.2 Misión
2. Políticas de la institución	2.1 Políticas institucionales 2.2 Objetivos (o metas)
3. Aspectos legales	3.1 Personería jurídica 3.2 Marco legal que abarca a la institución (leyes generales, acuerdos, reglamentos, otros) 3.3 Reglamentos internos

Datos

1. Área filosofía de la institución

1.2 Visión

Lograr para el año 2016 ser una escuela modelo, que brinde una educación de calidad, con una infraestructura completa, metodología y tecnología apropiada; egresando niños y niñas capaces de desenvolverse en cualquier ámbito de la vida social. (PEI, 2016:5).

1.3 Misión

Somos una Escuela Oficial Rural Mixta, con un equipo de docentes abierto a los cambios, que se preparan y actualizan permanentemente, brindamos educación primaria mediante un currículum en base a competencias, con una metodología constructivista, activa, dinámica y participativa fortalecida con la práctica de los valores morales, sociales y espirituales. (PEI, 2016:5).

2 Políticas de la institución

2.1 Políticas institucionales

- ✓ Fortalecer los valores de respeto, responsabilidad, solidaridad y honestidad entre otros, para la convivencia democrática, la cultura de paz y la construcción ciudadana.
- ✓ Impulsar el desarrollo de la comunidad lingüística privilegiando las relaciones interculturales.
- ✓ Promoción del bilingüismo y del multilingüismo a favor del diálogo intercultural. (PEI, 2016:6).

2.2 Objetivos (o metas)

- **Objetivo General**

- ✓ Brindar educación formal en los niveles de educación Preprimaria y Primaria, para que los alumnos reconozcan y se desenvuelvan con facilidad en su contexto.

- **Objetivos Específicos**

- Brindar una educación de calidad que responda a las necesidades e intereses de los niños y niñas de la comunidad.
- Hacer de la Enseñanza-aprendizaje un proceso dinámico e interactivo entre padres, maestros y alumnos.
- Despertar en los alumnos el espíritu crítico, la autoformación y la investigación.
- Fomentar la participación de los padres de familia y la comunidad en el proceso educativo.
- Formar un equipo de trabajo dinámico, con maestros conscientes de su misión que cultiven y practiquen valores morales, espirituales y cívicos.
- Crear un equipo que gestione y promueva mejoras a la metodología, a la infraestructura y tecnología de la escuela. (PEI, 2016:7).

Metas

- Impartir conocimientos fundamentales a los niños y niñas para que tengan una base sólida que les permita continuar estudios del nivel básico y ser buenos ciudadanos.
- Fomentar los valores morales, espirituales y cívicos en niños y niñas, para que tenga un crecimiento personal, mediante la práctica de valores y el fomento de la cultura para ser ciudadanos útiles. (PEI, 2016:7).

3 Aspectos legales

3.1 Personería jurídica

La Escuela Oficial Rural Mixta de la “Aldea Tejera” no cuenta con personería jurídica.

3.2 Marco legal que abarca a la institución (leyes generales, acuerdos, reglamentos, otros)

La Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera”, por ser del Estado se ampara en la Sección cuarta de la Constitución Política de la República de Guatemala y en la Ley de Educación Nacional Dto. Legislativo 12-91 del Congreso de la República.

3.3 Reglamentos internos

La Escuela Oficial Rural Mixta “Aldea Tejera” cuenta con su reglamento interno.



I. SECTOR COMUNIDAD

GUÍA DE OBSERVACIÓN

1. Localización de la institución.
2. Tamaño.
3. Clima, suelo, principales accidentes.
4. Recursos naturales.
5. Primeros pobladores.
6. Sucesos históricos importantes.
7. Personalidades presentes y pasadas.
8. Lugares de orgullo local.
9. Gobierno local.
10. Organización administrativa.
11. Organizaciones políticas.
12. Organizaciones civiles apolíticas.
13. Ocupación de los habitantes.
14. Producción y distribución de productos.
15. Agencias educacionales (escuelas, colegios y otras).
16. Agencias sociales, de salud y otras.
17. Tipos de viviendas.
18. Centros de recreación.
19. Medios de comunicación y transporte.
20. Grupos religiosos, étnicos y sociales.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN SAN PEDRO SOLOMA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y
ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA.



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

II. SECTOR INSTITUCIÓN

GUÍA DE OBSERVACIÓN

1. Ubicación de la Institución, dirección y las vías de acceso.
2. Tipo de institución, región, área, distrito.
3. Origen, fundadores u organizadores, sucesos o épocas especiales.
4. Área construida, área descubierta, estado de conservación, locales disponibles, Condiciones y usos.
5. Salones específicos (clases de secciones), oficinas, cocina, comedor, servicios sanitarios, biblioteca, bodega(s), gimnasio, salón multiusos, salón de proyecciones, talleres, canchas, centros de producciones o reproducciones.

III. SECTOR FINANZAS.

ENTREVISTA DIRIGIDA AL DIRECTOR DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA “ALDEA TEJERA”.

INSTRUCCIONES: A continuación, se le presenta una serie de interrogantes, responda de acuerdo a la información que maneja en la institución.

1. ¿Cuáles son las fuentes de financiamiento que recibe la Escuela?

2. ¿Cuál es el monto que recibe la escuela del presupuesto de la nación?

3. ¿Cuenta la Escuela con ingresos de la iniciativa privada y de las cooperativas?

4. ¿Cuenta la escuela con algún ingreso anual de la venta de servicios y rentas?

5. ¿Cuenta la escuela con donaciones de otras instituciones u organizaciones y a cuánto asciende el monto?

6. ¿Cuáles son los costos que maneja la escuela en cuanto a salarios, materiales, suministro, servicios profesionales, reparaciones y construcciones, mantenimiento y servicios generales (luz, teléfono)?

7. ¿Cuáles son los estados de cuentas que maneja la escuela en el control de finanzas?

8. ¿Cuenta la escuela con disponibilidad de fondos?

9. ¿Con qué frecuencia se realizan auditorías internas y externas?

10. ¿Cuenta la escuela con libros contables?

IV. RECURSOS HUMANOS.

ENTREVISTA DIRIGIDA AL DIRECTOR DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA “ALDEATEJERA”.

INSTRUCCIONES: A continuación, se le presenta una serie de interrogantes, responda de acuerdo a la información que maneja en la institución.

1. ¿Cuenta la escuela con personal operativo?

2. ¿Cuál es el total de laborantes, total de laborantes fijos e interinos, porcentaje del personal que se incorpora o retira anualmente y la antigüedad del personal?

3. ¿Qué tipos de laborantes (profesionales y técnicos), asistencia del personal, residencia del personal y los horarios entre otros tiene la escuela?

4. ¿Cuenta la escuela con personal administrativo?

5. ¿Cuál es el total de laborantes, total de laborantes fijos e interinos, porcentaje de del personal que se incorpora o retira anualmente y la antigüedad del personal?

6. ¿Qué tipos de laborantes (profesionales y técnicos), cómo es la asistencia del personal, cuál es la residencia del personal y el horario que tiene la escuela?

7. ¿Cuenta la escuela con personal de servicio?

8. ¿Cuál es el total de laborantes, total de laborantes fijos e interinos, porcentaje de del personal que se incorpora o retira anualmente y la antigüedad del personal?

9. ¿Qué tipos de laborantes (profesionales y técnicos), asistencia del personal, residencia del personal y el horario que tiene la escuela?

10. ¿Cuál es la cantidad de usuarios, el comportamiento anual de los usuarios, su clasificación por sexo y edad, procedencia y su situación socioeconómica?



V SECTOR CURRICULUM

ENTREVISTA DIRIGIDA AL DIRECTOR DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA “ALDEA TEJERA”.

INSTRUCCIONES: A continuación, se le presenta una serie de interrogantes, responda de acuerdo a la información que maneja en la institución.

1. ¿Qué plan de estudios tiene la escuela?

2. ¿Cuál es el nivel que atiende y que áreas cubre la escuela?

3. ¿Qué actividades curriculares, currículo oculto, tipos de acciones que realiza, tipos de servicio y procesos productivos, tiene la escuela?

4. ¿Qué tipo de horario institucional (flexible, rígido, variado, uniforme), tiene la escuela?

5. ¿Qué número de docentes confeccionan su material didáctico, número de docentes que utilizan textos?

6. ¿Qué tipos de textos utilizan los docentes, frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración del material didactico, fuentes de obtención de las materias, tiene la escuela?

7. ¿Qué metodología y técnica es usada por los docentes para impartir sus clases?

8. ¿Cuáles son los criterios para agrupar a los alumnos, la frecuencia de visitas o excursiones que realizan en la escuela?

9. ¿Qué planeamiento, capacitación, inscripciones o membresía, ejecución de diversa finalidad, convocatoria, selección, contratación e inducción de personal tiene la escuela?

10. ¿Qué criterios son utilizados para evaluar en general, tipos de evaluación, características de los criterios de evaluación, controles de evaluación (eficiencia, eficacia) tiene la escuela?

VI. SECTOR ADMINISTRATIVO

ENTREVISTA DIRIGIDA AL PERSONAL DOCENTE DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA “ALDEA TEJERA”.

PRESENTACIÓN: Con el fin de recabar información necesaria para el diagnóstico como estudio previo, que permita tener un panorama de la Institución que determine las necesidades o carencias a resolver en la institución.

INSTRUCCIONES: Responda los siguientes cuestionamientos con toda veracidad para su análisis y priorización de las necesidades de la Institución, marcando con una X, la opción que considere llene sus expectativas.

1. ¿Existen planes a corto, mediano y largo plazo en el campo administrativo de la escuela?
SI _____ NO _____
2. ¿La planeación se centra en las políticas de la escuela?
SI _____ NO _____
3. ¿Existen planes de contingencia en la escuela?
SI _____ NO _____
4. ¿Existen niveles jerárquicos bien determinados de organización dentro de la escuela?
SI _____ NO _____
5. ¿Existe organigrama de la institución?
SI _____ NO _____
6. ¿Existen manuales de lineamientos administrativos a seguir?
SI _____ NO _____

7. ¿Se establecen las funciones por cargo o nivel dentro de la institución?
SI _____ NO _____
8. ¿Existe un régimen de trabajo dentro de la institución?
SI _____ NO _____
9. ¿Existen carteleras dentro de la institución?
SI _____ NO _____
10. ¿Existen formularios para la comunicación escrita dentro de la escuela?
SI _____ NO _____
11. ¿La comunicación del personal administrativo es de doble vía?
SI _____ NO _____
12. ¿La información para la coordinación de actividades se da en forma general?
SI _____ NO _____
13. ¿Existen reuniones técnicas y periódicas del personal operativo?
SI _____ NO _____
14. ¿Existen normas de control para el sector operativo de la institución?
SI _____ NO _____
15. ¿La evaluación del personal operativo es periódica?
SI _____ NO _____
16. ¿Existen archivos de las actividades administrativas realizadas?
SI _____ NO _____
17. ¿Existe actualización de inventario físico de la institución?
SI _____ NO _____
18. ¿Existe un encargado de supervisión en la Institución?
SI _____ NO _____
19. ¿Existen capacitaciones periódicas para el personal de la institución?
SI _____ NO _____



VII. SECTOR DE RELACIONES

GUÍA DE OBSERVACIÓN.

1. Forma de atención a usuarios.
2. Intercambios deportivos.
3. Realización de actividades sociales, culturales y académicas.
4. Relación de otras instituciones con la escuela.
5. Existencia de actividades culturales con otras instituciones.
6. Actividades sociales que se realizan con otras instituciones.
7. Relación de la escuela con la comunidad.
8. Proyección de la escuela en la comunidad.
9. Relación de la institución con agencias y asociaciones locales.



VIII. SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO Y LEGAL.

ENTREVISTA DIRIGIDA AL DIRECTOR DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA "ALDEA TEJERA".

1. ¿Cuáles son los principios filosóficos en que se fundamenta la institución?

2. ¿Cuál es la visión de la institución?

3. ¿Cuál es la misión de la institución?

4. ¿Cuáles son las políticas institucionales que se manejan en la institución?

5. ¿Cuáles son los objetivos trazados por la actual administración?

6. ¿Cuáles son las metas de la institución?

7. ¿Qué leyes amparan el funcionamiento de la institución?

8. ¿Cuenta con algún reglamento interno que permita regir las actividades de planificación?

9. ¿Cómo está constituido el reglamento interno?



EVALUACIÓN DEL DIAGNÓSTICO

INSTRUCCIONES: Encierre con un círculo la opción que usted considere correcta.

1. Se recopiló la información necesaria de la Institución y de la Comunidad por medio de la Guía de Análisis Contextual e Institucional.
SI _____ NO _____
2. Los procedimientos y técnicas fueron los indicados para efectuar el diagnóstico.
SI _____ NO _____
3. La información obtenida contribuyó a la priorización del problema según los factores que lo producen para darles una posible solución.
SI _____ NO _____
4. La información es suficiente para la elaboración del diagnóstico.
SI _____ NO _____
5. Se realizaron las entrevistas programadas con el personal de la institución.
SI _____ NO _____
6. Se realizaron diferentes recorridos por las instalaciones de la institución para realizar el proceso de observación.
SI _____ NO _____
7. La solución propuesta como viable y factible, es de beneficio para la institución.
SI _____ NO _____
8. El personal de la instrucción colaboró y participo en la selección y priorización del problema.
SI _____ NO _____
9. Las actividades se llevaron a cabo de acuerdo al Cronograma propuesto.
SI _____ NO _____

10. Se pusieron en práctica las relaciones humanas al momento de tratar con personas que forman parte de la comunidad educativa.

SI _____ NO _____

11. Se realizó el diagnóstico en el tiempo programado.

SI _____ NO _____

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
 FACULTAD DE HUMANIDADES
 EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO –EPS-
 LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y
 ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
 NIDIA KARINA ESCOBEDO MORALES.
 CARNÉ 200550035



EVALUACIÓN DEL PERFIL

INSTRUCCIONES: A continuación encontrará una serie de interrogantes y una escala de valoración de 1 a 5, marque con una “X” el numeral que considere para cada cuestionamiento.

		1	2	3	4	5
1	El perfil cumple con los lineamientos establecidos por la Facultad de Humanidades					
2	El nombre del Proyecto de relaciona con el problema seleccionado.					
3	Se ha cumplido con los objetivos y metas propuestos en el proyecto.					
4	Se cuenta con un Cronograma de actividades para la ejecución del proyecto.					
5	Se han determinado las fuentes de financiamiento.					
6	Se han tomado en cuenta todas las actividades planificadas.					
7	Se estableció el tiempo adecuado para cada actividad.					
8	Se utilizaron de una forma adecuada los recursos teóricos.					
9	Considera importante la capacitación para contribuir al desarrollo educativo de la institución.					
10	Se elaboró un presupuesto detallado.					
11	El plazo para el desarrollo del proyecto fue el adecuado.					

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO –EPS-
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y
ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
NIDIA KARINA ESCOBEDO MORALES
CARNÉ 200550035



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

EVALUACIÓN FINAL

INSTRUCCIONES: Encierre con un círculo la opción que considere correcta.

1. Será que el proyecto resolvió la necesidad identificada en el diagnóstico.

SI NO

2. Observa actividades de cambio con relación al tema inseguridad en la institución.

SI NO

3. El proyecto que se realizó fue en beneficio de la comunidad educativa.

SI NO

4. El proyecto posee las herramientas didácticas para abarcar los temas de educación y cuidado de los edificios escolares.

SI NO

5. El proyecto ejecutado fue importante para los usuarios.

SI NO

6. Considera importante trabajar en un lugar seguro y estable.

SI NO

7. Cree que los estudiantes y padres de familia se beneficiaron con el proyecto.

SI NO

8. El proyecto ejecutado fue de beneficio para la comunidad educativa de la Aldea Tejera, de San Pedro Soloma, Huehuetenango.

SI NO

9. Por medio de la Gestión se logró proyectar de una manera positiva a la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades extensión San Pedro Soloma.

SI

NO



PROCESO DE EVALUACIÓN

EVALUACIÓN DEL DIAGNÓSTICO

SI

NO

- Se elaboró el diagnóstico con información fidedigna de la institución
- Con la recopilación de datos se pudo detectar el problema
- Se utilizaron las técnicas adecuadas para detectar el problema
- Se detectó algún problema en la investigación diagnóstica

EVALUACION DEL PERFIL.

- Se cumplió con la planificación del proyecto
- Se logró cumplir con las metas propuestas
- Fueron alcanzados los objetivos establecidos
- El Presupuesto del proyecto fue suficiente

EVALUACION DE LA EJECUCIÓN.

- Se cumplieron a cabalidad con todas las actividades planificadas
- Las actividades realizadas fueron controladas por la Epesista
- Se respetaron las fechas establecido en el cronograma
- El material utilizado en el proyecto fue el adecuado

EVALUACION FINAL.

- Se cuenta con registros escritos de cada etapa del proyecto
- El proyecto realizado benefició a la escuela de la Aldea de Tejera
- El proyecto resolvió el problema detectado
- El proyecto fue de proyección social.
- El proyecto fue satisfactorio para la Epesista.

PLAN DE ACTIVIDADES PARA EL DIAGNÓSTICO DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA “ALDEA TEJERA”, SAN PEDRO SOLOMA, HUEHUETENANGO.

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN

Nombre de la institución: Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala.

Ubicación: San Pedro Soloma.

Ejecutor: Nidia Karina Escobedo Morales **No. Carné:** 200550035

Fecha de realización: 20 de abril al 20 de mayo del 2016.

2. OBJETIVOS

2.1. Objetivo General

Recopilar la información de la situación externa e interna de la institución por medio de la guía de Análisis Contextual e Institucional, para conocer a fondo y detectar la problemática existente.

2.2. Objetivos Específicos:

- Descubrir el ámbito geográfico social en que se encuentra localizada la institución, por medio de una entrevista estructurada.
- Descubrir la situación física e histórica de la institución para detectar carencias, por medio de una entrevista estructurada.
- Determinar la fuente de ingreso económico de la institución para saber si es suficiente o insuficiente, a través de una entrevista estructurada.
- Identificar al personal que labora en la institución, su organización, estabilidad y usuarios, que permita identificar deficiencias, por medio de una entrevista estructurada.
- Identificar lo que hace la institución según su plan de trabajo para detectar el grado de cumplimiento, por medio de una entrevista estructurada.

- Determinar cómo está estructurada y cómo se acciona el proceso administrativo institucional para saber si existe claridad del proceso encomendado a los directivos, por medio de una entrevista estructurada.
- Verificar de qué manera la institución participa dentro y fuera de la comunidad circundante para descubrir algunas deficiencias, por medio de una entrevista estructurada.
- Determinar los fundamentos filosóficos que definen la naturaleza, orientación, aspiraciones y razón de ser de la institución, por medio de una entrevista estructurada.
- Listar los problemas encontrados en cada sector y dar a cada uno alternativas de solución.
- Priorizar los problemas encontrados para seleccionar el problema que requiere solución urgente.
- Proponer una solución viable y factible al problema seleccionado.

3. Justificación:

Tomando en cuenta que para ejecutar cualquier trabajo en una institución es fundamental el conocimiento de la misma, y habiendo comprobado que hasta la fecha ninguna persona ha realizado un estudio profundo sobre la fundación y funcionamiento de la Escuela Oficial Rural Mixta de la aldea Tejera, San Pedro Soloma, Huehuetenango y en base al requerimiento del asesor del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con sede en este municipio, realizaré el Diagnóstico en mencionada institución del 20 de abril al 20 de mayo del año dos mil dieciséis, utilizando para ello la guía de Análisis Contextual e Institucional; con este diagnóstico pretendo conocer a profundidad la institución y según los resultados que obtenga, elaborar algunas propuestas que mejoren el funcionamiento de la misma.

4. Actividades a Realizar:

1. Presentación a la institución.
2. Entrega de solicitud para realizar el – EPS-.
3. Elaboración de instrumentos y selección de técnicas para la recopilación de información.
4. Entrevista al Director de la institución y líderes comunitarios.
5. Recorrido por las instalaciones y observación.
6. Entrevista al personal administrativo.
7. Recopilación de la información bibliográfica.
8. Ordenamiento de la información.
9. Procesamiento de la información.
10. Análisis y síntesis de la información de acuerdo a lineamientos de EPS.
11. Elaboración de informe del diagnóstico.
12. Presentación de informe del diagnóstico.

5. CRONOGRAMA

No.	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	ABRIL		MAYO	
			3	4	1	2
1.	Presentación ante las autoridades.	Epesista				
2.	Entrega de solicitud para realizar el –EPS-.	Epesista				
3.	Elaboración de instrumentos y selección de técnicas para la recopilación de información.	Epesista				
4	Entrevista con las autoridades de la institución.	Epesista				
5.	Recorrido por las instalaciones y observación de la Infraestructura.	Epesista				

6.	Entrevista con el personal administrativo.	Epesista				
7.	Recopilación de la información bibliográfica.	Epesista				
8.	Ordenamiento de la información.	Epesista				
9.	Procesamiento de la información.	Epesista				
10.	Análisis y síntesis de la información de acuerdo a lineamientos de- EPS-.	Epesista				
11.	Elaboración de informe de diagnóstico.	Epesista				
12.	Presentación de informe de diagnóstico.	Epesista				

6. RECURSOS A UTILIZAR

6.1. Recursos Humanos

- Epesista.
- Asesor del EPS.
- Director de la institución.
- Docentes de la institución.
- Estudiantes de la institución.
- Padres de familia.

6.2. Recursos Materiales

- Instrumentos para la recopilación de información.
- Infraestructura Institucional.
- Documentación de la Institución para revisión.
- Computadora.
- Fotocopias.

- Cuaderno.
- Lapiceros.

7. Evaluación:

Se realizará antes, durante y después del diagnóstico, utilizando listas de cotejo elaboradas según los objetivos propuestos para cada sector, haciendo las enmiendas correspondientes cuando así se requiera.

San Pedro Soloma, 20 de abril de 2016

f) _____

PEM. Nidia Karina Escobedo Morales.

EPESISTA

Anexo



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

San Pedro Soloma, Huehuetenango 25 de abril de 2016.

A:
Lic. Rudy Aroldo González González.
Coordinador Técnico Administrativo Distrito 13-08-021.
Presente.

Respetable CTA:

Atentamente lo saludo y a la vez hago de su conocimiento, que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante Nidia Karina Escobedo Morales. Carné No. 200550035 en la institución que está bajo su jurisdicción.

Como asesor asignado realizaré visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del Diagnóstico, Perfil, Ejecución y Evaluación del proyecto a su noble institución.

Deferentemente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

F: 
Lic. Rigoberto Ramón González Díaz.
Asesor de EPS.

**ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA
"ALDEA TEJERA"**

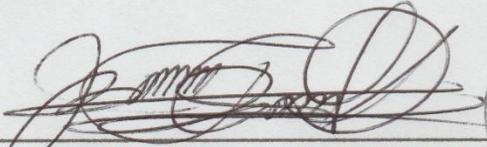
A QUIEN INTERESE:

El Infrascrito Director de la Escuela Oficial Rural Mixta "**Aldea Tejera**" del municipio de San Pedro Soloma, departamento de Huehuetenango,

HACE CONSTAR

Que la **Profesora NIDIA KARINA ESCOBEDO MORALES**, carné No. 200550035 estudiante de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, sección San Pedro Soloma, **culminó satisfactoriamente su Ejercicio Profesional Supervisado** asistiendo y apoyando a la institución por un término de 200 horas, ejecutando el proyecto: **Capacitación en Educación para el Desarrollo y Protección de Edificios Escolares a padres de familia, docentes y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta "Aldea Tejera" San Pedro Soloma, Huehuetenango**, que beneficiará a la comunidad educativa. -----

Y A SOLICITUD DE LA INTERESADA Y PARA LOS USOS LEGALES QUE LE CONVENGAN, EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE, EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, EN EL MUNICIPIO DE SAN PEDRO SOLOMA, DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO A LOS VEINTE DÍAS DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL DOS MIL DIECISEIS. -----

F: 
PEM: FRANCISCO GEOVANY SALVADOR GASPAR
DIRECTOR TÉCNICO ADMINISTRATIVO.

