

**Geovany Emmanuel Quijé Velásquez**

**Manual para Mejorar la Comprensión Lectora a través de la Neurociencia.**

**Asesor: Dr. Otto David Guamuch Tubac**



**Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía**

Guatemala, mayo de 2017

Este informe fue presentado por el autor como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado–EPS–previo a optar al grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa

## INDICE

| <b>Contenido</b>                                     | <b>Páginas</b> |
|------------------------------------------------------|----------------|
| Introducción                                         | i              |
| <b>CAPITULO I</b>                                    |                |
| 1. Diagnóstico                                       | 1              |
| 1.1 Datos Generales de la institución                | 1              |
| 1.1.1 Nombre de la institución                       | 1              |
| 1.1.2 Tipo de institución                            | 1              |
| 1.1.3 Ubicación geográfica                           | 1              |
| 1.1.4 Misión                                         | 1              |
| 1.1.5 Visión                                         | 1              |
| 1.1.6 Políticas                                      | 1              |
| 1.1.7 Objetivos                                      | 2              |
| 1.1.8 Metas                                          | 2              |
| 1.1.9 Estructura organizacional                      | 3              |
| 1.1.10 Recursos                                      | 4              |
| 1.2 Técnicas utilizadas para realizar el diagnóstico | 5              |
| 1.3 Lista de carencias                               | 5              |
| 1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas   | 6              |
| 1.5 Datos de la oficina beneficiada                  | 7              |
| 1.5.1 Nombre de la institución                       | 7              |
| 1.5.2 Tipo de institución                            | 7              |
| 1.5.3 Ubicación geográfica                           | 7              |
| 1.5.4 Visión                                         | 7              |
| 1.5.5 Misión                                         | 7              |
| 1.5.6 Objetivos                                      | 8              |
| 1.5.7 Políticas                                      | 7              |

|                                                    |    |
|----------------------------------------------------|----|
| 1.5.8 Metas                                        | 8  |
| 1.5.10 Recursos                                    | 9  |
| 1.6 Carencias                                      | 10 |
| 1.7 Cuadro de análisis y priorización de problemas | 11 |
| 1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad          | 12 |
| 1.9 Problema seleccionado                          | 13 |
| 1.10 Solución propuesta como viable y factible     | 13 |

## **Capítulo II**

|                               |    |
|-------------------------------|----|
| 2. Perfil de Proyecto         | 14 |
| 2.1 Aspectos generales        | 14 |
| 2.1.1 Nombre del proyecto     | 14 |
| 2.1.2 Problema                | 14 |
| 2.1.3 Localización            | 14 |
| 2.1.4 Unidad ejecutora        | 14 |
| 2.1.5 Tipo de proyecto        | 14 |
| 2.2 Descripción del proyecto  | 14 |
| 2.3 Justificación             | 15 |
| 2.4 Objetivos del proyecto    | 15 |
| 2.4.1 General                 | 15 |
| 2.4.2 Específicos             | 16 |
| 2.5 Metas                     | 16 |
| 2.6 Beneficiarios             | 16 |
| 2.6.1 Directos                | 16 |
| 2.6.2 Indirectos              | 16 |
| 2.7 Fuentes de financiamiento | 17 |
| 2.8 Cronograma de actividades | 18 |
| 2.10 Recursos                 | 19 |

### **Capítulo III**

|                              |    |
|------------------------------|----|
| 3. Ejecución                 | 20 |
| 3.1 Actividades y resultados | 20 |
| 3.2 Productos y logros       | 22 |
| 3.2.1 Manual                 | 23 |

### **Capítulo IV**

|                                |     |
|--------------------------------|-----|
| 4 Evaluación                   | 100 |
| 4.5 Evaluación del diagnóstico | 100 |
| 4.6 Evaluación del perfil      | 100 |
| 4.7 Evaluación de la ejecución | 101 |
| 4.8 Evaluación final           | 101 |

|              |     |
|--------------|-----|
| Conclusiones | 102 |
|--------------|-----|

|                 |     |
|-----------------|-----|
| Recomendaciones | 103 |
|-----------------|-----|

|              |     |
|--------------|-----|
| Bibliografía | 104 |
|--------------|-----|

|          |  |
|----------|--|
| Apéndice |  |
|----------|--|

|        |  |
|--------|--|
| Anexos |  |
|--------|--|

## INTRODUCCIÓN

El presente documento constituye el informe final del Ejercicio Profesional Supervisado como aporte para solucionar un problema en la Coordinación comprensión lectora en los alumnos de primaria del sector 01-01-19.

El informe se encuentra dividido en cuatro capítulos que corresponden a cada una de las etapas en la elaboración de proyectos, con el objetivo de facilitar la comprensión del proceso.

**El capítulo I** corresponde al diagnóstico institucional tanto de la institución patrocinante como la beneficiada a fin de determinar las problemáticas existentes que requieren de soluciones inmediatas utilizando la recopilación de información para hacer un análisis viable y factible en la solución del problema detectado.

**El capítulo II** se estructura el perfil del proyecto a ejecutar detallando en él los objetivos, metas, actividades, presupuesto y demás especificaciones indispensables para su realización para lograr las metas a lograr, los beneficiados, el financiamiento y los recursos para plasmar el proyecto.

**El capítulo III** lo constituye el proceso de ejecución del proyecto con sus actividades, resultados, productos y logros obtenidos por la realización de las actividades planteadas anteriormente. También incluye el producto obtenido "manual de lectura" que fue realizado en el sector de la supervisión 01-01-19 ubicada en la zona 7 de la ciudad capital de Guatemala.

Finalmente **capítulo IV** presenta una interpretación de la evaluación efectuada en cada etapa de la realización del proyecto con el objetivo de verificar el éxito alcanzado en cada una de ellas satisfactoriamente por medio de instrumentos adecuados para la evaluación de cada uno. Por último se presentan las conclusiones y recomendaciones finales y la bibliografía.

# **CAPITULO I**

## **DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL**

### **1.1 Datos generales de la institución**

#### **1.1.1 Nombre de la institución**

Supervisión Técnica de Educación 01-01-19

#### **1.1.2 Tipo de institución**

Pública y Servicios Educativos

#### **1.1.3. Ubicación geográfica**

6 calle " A " 14-59 zona 7, Colonia Quinta Samayoa, ciudad de Guatemala

#### **1.1.4 Visión**

Ser una institución al servicio de la Educación Pública que se encarga de orientar y capacitar directores y docentes de diferentes comunidades e impulsar los diversos programas del Ministerio de Educación MINEDUC.<sup>1</sup>

#### **1.1.5 Misión**

Somos una institución organizada, eficiente, generadora de oportunidades de enseñanza-aprendizaje, orientada a resultados, que aprovecha diligentemente las oportunidades que el siglo XXI le brinda y competida con el sistema educativo guatemalteco.<sup>2</sup>

#### **1.1.6. Políticas**

El Gobierno de la República plantea como objetivo estratégico de su política educativa, que se fundamentan en la reforma educativa y los acuerdos de paz.

- Avanzar hacia una educación de calidad
- Ampliar la cobertura educativa incorporando especialmente a los niños con problemas socioeconómicos de Guatemala
- Justicia social a través de equidad educativa y permanencia escolar
- Fortalecer la educación<sup>3</sup>

---

<sup>1</sup> Proyecto Educativo Institucional 2,014

<sup>2</sup> IBID

<sup>3</sup> IBID

### **1.1.7 Objetivos**

“Promover la eficiencia y funcionalidad de los bienes y servicios que ofrece el Ministerio de Educación.

- Propiciar una acción supervisora integradora en el proceso docente y congruente con la dignificación del docente.
- Promover una eficiente y cordial relación entre los miembros de la comunidad educativa
- Fortalecer el sistema de evaluación a estudiantes de educación primaria, básica y diversificada, en su contexto lingüístico donde corresponda para mejorar la calidad educativa.<sup>4</sup>

### **1.1.8 Metas**

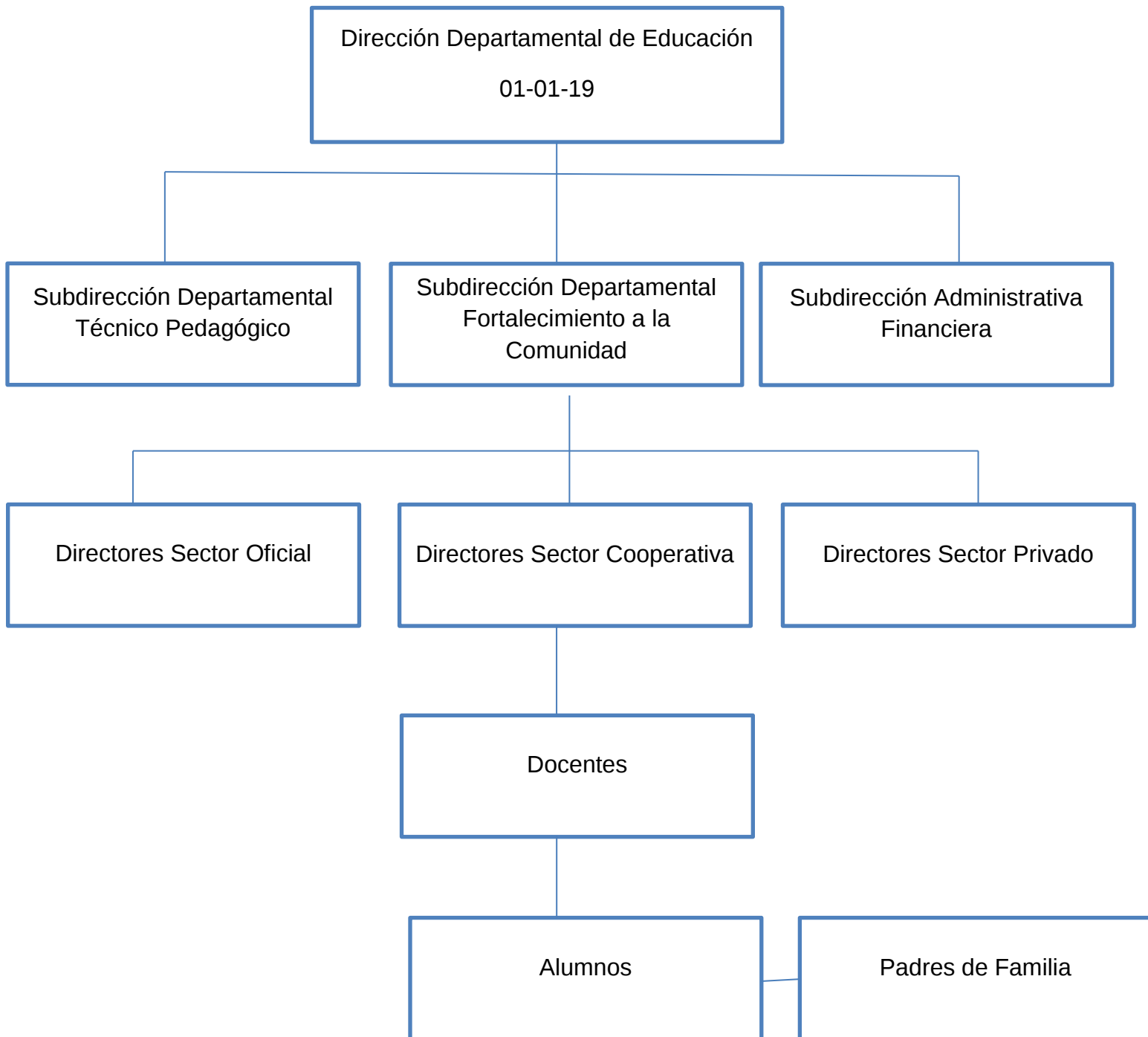
- “Contribuir a la formación, orientación de los maestros y resolución de problemas que se originé entre los miembros de las comunidades educativas.
- Ejecutar los programas establecidos en el Currículo Nacional Base y proyectos establecidos por el Ministerio de Educación.
- Aplicación de la Legislación Educativa (normas, reglamentos, entre otros) en establecimientos educativos cuando sea necesario.
- Avanzar a una mejor calidad educativa, ampliar la cobertura educativa, tener justicia social a través de la equidad educativa y permanencia escolar, fortalecer la educación bilingüe llegando a implementar un modelo de gestión transparente que responda a la necesidad de la comunidad educativa.<sup>5</sup>

---

<sup>4</sup> Proyecto Educativo Institucional 2,014

<sup>5</sup> IBID

### 1.1.9 Estructura organizacional. <sup>6</sup>



<sup>6</sup> Fuente: Página del Ministerio de Educación de Guatemala MINEDUC

### 1.1.10 Recursos (humanos, materiales y financieros)

| Puesto                                   | Nombre                       | Dependencia                                                       |
|------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Supervisión Educativa<br>Sector 01-01-19 | Lic. Juan Waldemar<br>Méndez | Supervisor Educativo<br>Ubicado en La Escuela 25<br>de Septiembre |

#### Recursos Físicos

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| Área de construcción, dos niveles | 1 |
| Escritorio de metal               | 2 |
| Sillas de oficina                 | 2 |
| Sillas plásticas                  | 3 |
| Bancas de visitas                 | 5 |
| Estantes de metal                 | 2 |
| Computadoras                      | 2 |
| Teléfono                          | 1 |
| Computador portátil               | 1 |
| Impresoras                        | 1 |
| Reuter de internet                | 1 |
| fotocopiadora                     | 1 |
| fax                               | 1 |
| archiveros                        | 2 |
| Reloj de pared                    | 1 |
| Sillón                            | 1 |

#### Recursos materiales

Hojas de papel bond; carta y oficio, hojas membretadas, recibos y facturas contables, sellos, almohadillas, lapiceros, lápices, cartulinas, tinta para impresión, libros de actas, libro de finanza, documentos legales.

#### Recursos Financieros

Recursos provenientes del presupuesto de la Nación a través del Ministerio de Educación de Guatemala.

- Para el diagnostico institucional se realizó la técnica Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA) aplicada por medio de un instrumento de guía.<sup>7</sup>

---

<sup>7</sup> Proyecto Educativo Institucional 2,014

## **1.2 Técnicas utilizadas en el diagnóstico.**

- Se aplicó la técnica de la entrevista al Supervisor Educativo, para recabar información sobre el funcionamiento de la Supervisión Educativa, se utilizó un cuestionario de preguntas; por lo que se tomó nota de las respuestas las cuales fueron analizadas y priorizadas.
- Se aplicó la técnica de la observación para determinar el estado de las instalaciones de la Supervisión Educativa, se utilizó una lista de cotejo que permitió evaluar el estado de las instalaciones.
- La técnica de la encuesta fue aplicada a la directora y docentes, con el propósito de obtener información sobre las carencias existentes, para lo cual se utilizó un cuestionario para obtener lo analizado y verificar el problema más viable y factible.
- Se aplicó la técnica de análisis documental, con el propósito de obtener información que contribuyera a elaborar un informe verídico y científico para tener datos reales y necesarios.

## **1.3 Lista de carencias**

1. No cuenta con edificio propio.
2. Falta de mobiliario de computación.
3. Insuficiencia energía eléctrica.
4. Poco espacio físico en la oficina.
5. Falta de manual de lectura.
6. Ausencia de Manuales y Guías.
7. Insuficiente presupuesto.
8. Falta de personal Administrativo
9. Falta de personal de seguridad
10. Carencia en procesos de evaluación de personal.
11. Ausencias de programas de procedimientos<sup>8</sup>

---

<sup>8</sup> Información obtenida por la técnica de la observación del epesista

#### 1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas.

| <b>Problemas</b>                               | <b>Factores y causas que los producen</b>                                                                                                                                                                                                | <b>Soluciones</b>                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Carencia de Manual de Lectura</b>           | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Inexistencia de manual sobre mejoramiento y comprensión de lectura en el sector de la comunidad primaria</li> </ol>                                                                            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaboración de guía y manual de mejoramiento de comprensión de lectura y mejoramiento de la palabra en el área, siendo elegida una escuela y un grado para los talleres del sector educativo.</li> </ol>    |
| <b>Carencia de Inseguridad</b>                 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ausencia de guardián</li> <li>2. Carencia de sistema de alarma</li> <li>3. No hay señalización en caso de emergencias.</li> </ol>                                                              | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Contratación de servicio de guardia de seguridad</li> <li>2. Instalación de alarmas</li> <li>3. Señalización en caso de emergencia</li> </ol>                                                               |
| <b>Carencia de soporte técnico y operativo</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Poca comunicación con el director departamental y entre directores, docentes con la supervisión.</li> <li>2. Falta de talleres de capacitación al personal administrativo y técnico</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mejorar las vías de comunicación con el personal administrativo y docentes del sector de la Supervisión Educativa.</li> <li>2. Programar capacitaciones para personal administrativo del sector.</li> </ol> |
| <b>Falta de soporte técnico y operativo</b>    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Falta de mobiliario y equipo</li> <li>2. No se cuenta con computadores</li> <li>3. Falta de recursos y material : tinta, papel y sellos</li> </ol>                                             | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Compra de equipo</li> <li>2. Actualizar el sistema de computo</li> <li>3. Compra de materiales</li> </ol>                                                                                                   |

## **1.5 Datos generales de la escuela beneficiada**

### **1.5.1 Nombre de la institución**

Escuela José María Bonilla Ruano.

### **1.5.2 Tipo de institución**

De Servicios Educativos a nivel primaria.

### **1.5.3. Ubicación geográfica**

Ciudad de Guatemala 13 avenida 5-18 zona 7 Quinta Samayoa.

### **1.5.4 Visión**

El colectivo docente de la Escuela Primaria Urbana “José María Bonilla Ruano”, tiene la visión de lograr procesos de cambio profesional y personal, que beneficien el aprendizaje significativo de los alumnos; y la integración de la comunidad escolar, a través del trabajo en colectivo y cooperativo entre docentes, alumnos y padres de familia. Además de dar servicios de calidad y equidad, entendiendo a la población escolar así lo requiera distinción de raza o credo.

### **1.5.5 Misión**

“Nuestra misión como Escuela es ser una institución que forme individuos analíticos, críticos y reflexivos; capaces de seguir aprendiendo y mejorar la calidad de vida, obteniendo aprendizajes significativos, mediante la superación profesional permanente entre docentes, alumnos y padres de familia donde los docentes sean capaces de brindar autonomía a los alumnos, buscando en todo momento alternativas en base a la educación.”<sup>9</sup>

### **1.5.6 Políticas**

- Integración de programas de formación.
- Perfeccionamiento y actualización de los docentes.
- Actividades en área educativa según el currículo Nacional Base.

---

<sup>9</sup> Proyecto Educativo Institucional 2014

### **1.5.7. Objetivos**

- “Integrar el pensamiento positivo en los niños del sector primaria.
- Fomentar y desarrollar el pensamiento, manteniendo una vinculación permanente entre alumnos, la ciencia, la técnica y el arte.

### **1.5.8 Metas**

“Promoción de acciones integrales e planificación para lograr las metas establecidas en el escenario futurible.

Fortalecimiento del Organismo de Planificación para coordinar las actividades en un tiempo estipulado.

Gestionar el incremento del presupuesto de la Escuela con ayuda de proyectos educativos productivos para mejorar su funcionamiento.

Implementación del marco filosófico y legal de la institución para fortalecer su estructura organizativa.

Dinamización de la gestión administrativa a través de la innovación pedagógica.

Ampliación y remodelación del espacio físico de la Escuela.

Simplificación de las tareas administrativas de registros y controles para un servicio eficiente y eficaz.

Fomentare el desarrollo del personal, creando un ambiente adecuado de trabajo.

Actualización de las políticas de investigaciones para generar proyectos educativos que estén de acuerdo a las políticas educativas del país.<sup>10</sup>

### **1.5.9 Estructura Organizacional**

La escuela José María Bonilla Ruano carece de un organigrama.

---

<sup>10</sup> Proyecto Institucional Educativo 2,014

### **1.5.10 Recursos**

#### **Humanos**

- Director
- Personal administrativo
- Docentes titulares
- Personal operativo

#### **Físicos**

- 12 Salones de clase.
- 6 Salones en el primer nivel
- 6 Salones en el segundo nivel
- Salones disponibles para 3 jornadas. (Jornada matutina, jornada Vespertina y jornada Nocturna)
- Bodegas
- Aula de eventos
- Cubículos de dirección. (Una asignada para cada jornada)

### **1.5.10 Equipo tecnológico**

- 1 Proyector digital
- 2 Computadoras
- 3 Equipos de sonido
- 2 Teatros en casa
- 4 Radiograbadoras
- 1 Impresora • 2 Micrófonos <sup>11</sup>

---

<sup>11</sup> Información observada por el epeista

## **Financieros**

### **Presupuesto**

- La aprobación del presupuesto asignado al año 2016 por una cuota de padres de familia que llega a un total de Q.17, 500

### **1.6 Lista de carencias**

- Insuficiencia de escritorios.
- Ineficiente material didáctico.
- Ineficiencia en los canales de comunicación.
- Falta de un registro electrónico de asistencia del personal
- Insuficiencia de personal administrativo.
- Falta de capacitación al personal docente.
- Falta de ventilación en clases.
- Falta de manual de Funciones.
- Falta de Guía y Manual de Lectura.
- Falta de manual de evaluación,
- Falta de manual y guía didáctica.
- Falta de Señalización en caso de emergencias<sup>12</sup>

---

<sup>12</sup> IBID

## 1.7 Cuadro de análisis y priorización de problemas<sup>13</sup>

|          | <b>Problemas</b>                                                                                                          | <b>Factores que lo Producen</b>                                                                                                           | <b>Soluciones</b>                                                                                                                                                            |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b> | Carencia de Programas para mejoramiento de Lecturas y fomentar talleres para participación en club de lectura o concursos | Inexistencia de tutorías sobre programas, guías y manuales adecuadas a los niños de sistema primario para que no sea aburrida la lectura. | Creación de programas y tutoriales sobre lectura y comunicación en talleres audiovisuales y presenciales sobre el tema.                                                      |
| <b>2</b> | Déficit de comprensión lectora                                                                                            | No se tiene un Manual de Lectura                                                                                                          | Elaboración de manual y guía sobre investigación de técnicas y metodologías psicopedagógicas de motivación de lectura.<br><br>Dar capacitaciones para la comprensión lectora |

<sup>13</sup> Elaboración por el epesista

## 1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad

### Opciones de solución

1 Desarrollar programa a través de guía y manual de lectura para el fomento y mejoramiento de la lectura y el buen manejo de la comunicación.

2 Renovar y actualizar recursos pedagógicos y científicos sobre el tema lectura.

## 1.9 Cuadro de Opciones de Solución

|     | Indicadores                                           | Opción 1 |    | Opción 2 |    | Opción 3 |    |
|-----|-------------------------------------------------------|----------|----|----------|----|----------|----|
|     | Financieros                                           | Si       | No | Si       | No | Si       | No |
| 1.  | Se cuenta con los recursos financieros                | x        |    | x        |    |          | x  |
| 2.  | Tiene la estabilidad de sostenimiento                 | x        |    | x        |    | x        |    |
| 3.  | Tiene presupuesto en caso de emergencias              | x        |    |          | x  |          | x  |
| 4.  | Se ejecuta en proyectos autonómicos.                  | x        |    |          | x  |          | x  |
| 5.  | Se hace financiamiento externo (Escuelas)             | x        |    | x        |    |          | x  |
| 6.  | Se ha estimado coste para el proyecto                 | x        |    |          | x  |          |    |
| .   | <b>Administrativo Legal</b>                           |          |    |          |    |          |    |
| 7.  | Existen leyes para ejecución de proyecto              | x        |    | x        |    |          | x  |
| 8.  | Se tiene autorización legal del proyecto              | x        |    | x        |    |          | x  |
|     | <b>Técnico</b>                                        |          |    |          |    |          |    |
| 9.  | Se cuenta con instalaciones para ejecutar el proyecto | x        |    | x        |    | x        |    |
| 10. | Se cumple con especificaciones planeadas              | x        |    | x        |    | x        |    |
| 11. | Hay controles de calidad para la ejecución.           | x        |    |          | x  |          | x  |
|     | <b>Mercado</b>                                        |          |    |          |    |          |    |
| 12. | El proyecto tiene la aceptación del ente.             | x        |    | x        |    | x        |    |
| 13. | Hay personal capacitado para el proyecto              |          | x  |          | x  |          | x  |

|     |                                                          |           |          |           |          |          |          |
|-----|----------------------------------------------------------|-----------|----------|-----------|----------|----------|----------|
|     | <b>Político</b>                                          |           |          |           |          |          |          |
| 14. | La institución es responsable del proyecto               | x         |          | x         |          | x        |          |
| 15. | El proyecto es de vital importancia para la institución. | x         |          | x         |          | x        |          |
|     | <b>Totales</b>                                           | <b>14</b> | <b>1</b> | <b>10</b> | <b>5</b> | <b>6</b> | <b>8</b> |

### 1.9 Problema seleccionado

En las entrevistas y encuestas en las respectivas instituciones se verifica la importancia de un manual y guía de lectura en el establecimiento José María Bonilla que mediante a talleres y se puede mitigar el problema de la baja eficiencia en el área de lectura, el desafío a resolver es la falta por medio de talleres, donde se buscaran programas, métodos y técnicas plasmadas luego en un manual y guía pedagógica sobre los cursos de comunicación y lenguaje como ejes del nivel primario.

### 1.10 Solución propuesta como viable y factible

Según estudio de análisis de viabilidad y factibilidad, la opción recomendada es la elaboración de un Manual de Lectura para los alumnos del sistema primario de la jurisdicción de la supervisión 01-01-19, ubicada en la colonia Quinta Samayoa en la zona 7 de la ciudad capital<sup>14</sup>

---

<sup>14</sup> Proyecto Educativo Institucional

## **CAPITULO II**

### **2. PERFIL DEL PROYECTO**

#### **2.1 Aspectos del proyecto**

##### **2.1.1 Nombre del proyecto**

Elaboración de Manual para Mejorar la Comprensión Lectora a través de la Neurociencia.

##### **2.1.2 Problema**

Insatisfactoria comprensión de lectura.

##### **2.1.3 Localización del proyecto**

13 avenida 5-18 zona 7, Colonia quinta Samayoa, Guatemala

##### **2.1.4 Unidad ejecutora**

- Universidad de San Carlos de Guatemala (USAC)
- Facultad de Humanidades
- Departamento de Pedagogía
- Supervisión Educativa 01-01-19

##### **2.1.5 Tipo de proyecto**

Producto Pedagógico

#### **2.2 Descripción del proyecto**

El proyecto consiste en la elaboración de un manual , basado en la necesidad de mejorar y elevar la comprensión oral y escrita de los alumnos, desarrollar la imaginación creativa, así como fomentar el placer por la cultura de leer y utilizar los recursos bibliográficos reales y virtuales, tanto semanalmente con la creación de un taller en el aula puntualmente para hacer una observación de la realidad y ver los temas a impartir para tener técnicas y métodos para entregar el manual a los maestros con datos y métodos en un método científico y analizados ya que pretendemos al desarrollo y de los alumnos como personas capaces de tener libertad de pensamiento a través de la lectura y la comprensión de los símbolos y los fonemas.

Los valores humanos y académicos son los que se aprenden de los libros para luego tener un juicio crítico y la lectura es la llave prodigiosa de la información, de la cultura, del mundo de la ficción, de la fantasía.... Conseguirla no es tan sencillo: está al alcance de todos los niños, pero con condiciones. **La importancia de la lectura en los niños** se basa en sus beneficios a la hora de estudiar y adquirir conocimientos. La colaboración de los padres es necesaria para impulsar el proceso de aprendizaje. Hay una labor familiar de preparación extremadamente importante antes de que los niños aprendan a leer, y de seguimiento, después. Aunque resulte increíble, se recomienda poner a los niños en contacto con la lectura a partir de un año aproximadamente y luego en el sistema primaria con métodos y técnicas.

### **2.3 Justificación**

En la administración educativa es indispensable el uso de herramientas eficaces para mejorar la calidad de comprensión de textos y mejoramiento en su rendimiento pedagógico según la demanda de las organizaciones educativas dispongan de mecanismos educativos que permitan contribuir con la formación de valores en sus administradores educativos que están en servicio de la educación y manejar recursos económicos en sus establecimientos educativos, a fin de facilitar la adquisición de conocimientos por parte de los directores, docentes y alumnos, dentro de un proceso fundamentado en la realidad nacional.

Los hábitos y cultura de lectura son los procesos cognitivos que nos orientan a una conducta de autonomía de pensamiento y en base a eso se actúa en diferentes situaciones personales y académicas, al construir una escala de cultura literaria para facilitar los valores del conocimiento individual, a través de sí mismo para su entorno y en especial para su comunidad educativa.

### **2.4 Objetivos del proyecto**

#### **2.4.1 Objetivo general**

Mejorar la Comprensión lectora en el nivel educación primaria, en el sector de la Quinta Samayoa zona 7 con el aporte de un manual de Lectura que contiene técnicas y métodos en la comprensión de lectura.

### **2.4.2 Objetivos específicos**

- Elaborar un Manual de Lectura para todo el personal docente del sector que cubre la supervisión educativa 01-01-19
- Capacitar a docentes para el uso correcto y la aplicación del manual de lectura
- Entregar el manual de lectura como herramienta para los docentes.

### **2.5 Metas**

Entregar el manual de lectura para docentes y directores administrativos de la supervisión educativa sector 01-01-19

Mejorar en un alto porcentaje de 80% las habilidades de técnicas y métodos para que los docentes puedan utilizar el manual y potenciarlo en la praxis con los alumnos.

Impartir un taller de capacitación a docentes, realizados por el Epesista, explicando cada uno de los temas que contiene el manual para exponer las diferentes metodologías a aplicar, proporcionar un manual de Lectura a cada uno de los directores de la supervisión educativa sector 01-01-19.

### **2.6 Beneficiarios**

#### **2.6.1 Beneficiarios directos**

Docentes

Estudiantes

#### **2.6.2 Beneficiarios indirectos**

Padres de familia y comunidad

## 2.7 Fuentes de Financiamiento y presupuesto

| <b>Gastos materiales</b> |                                   |                 |                        |                     |
|--------------------------|-----------------------------------|-----------------|------------------------|---------------------|
| <b>No.</b>               | <b>Descripción</b>                | <b>Cantidad</b> | <b>Precio Unitario</b> | <b>Precio total</b> |
| <b>1</b>                 | <b>Tinta para impresión</b>       | <b>5</b>        | <b>Q. 175</b>          | <b>Q. 875</b>       |
| <b>2</b>                 | <b>Tinta a color de impresión</b> | <b>5</b>        | <b>Q. 250</b>          | <b>Q. 1, 250</b>    |
| <b>3</b>                 | <b>Resmas de hojas papel bond</b> | <b>5</b>        | <b>Q. 50</b>           | <b>Q. 250</b>       |
| <b>4</b>                 | <b>Diagramación</b>               | <b>1</b>        | <b>Q.160</b>           | <b>Q. 160</b>       |
| <b>5</b>                 | <b>Impresión del modulo</b>       | <b>1</b>        | <b>Q. 75</b>           | <b>Q. 75</b>        |
| <b>6</b>                 | <b>Reproducción</b>               | <b>50</b>       | <b>Q. 50</b>           | <b>Q. 2,500</b>     |
| <b>7</b>                 | <b>Proceso Encuadernado</b>       | <b>50</b>       | <b>Q. 25</b>           | <b>Q. 1,250</b>     |
| <b>Total Parcial</b>     |                                   |                 |                        | <b>Q. 6,360</b>     |
| <b>Suma de totales</b>   |                                   |                 |                        |                     |

## 2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto, año 2,016

### CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

|     | MES                                           | JULIO |   |   |   | AGOSTO |   |   |   | SEPTIEMBRE |   |   |   | OCTUBRE |   |   |   |
|-----|-----------------------------------------------|-------|---|---|---|--------|---|---|---|------------|---|---|---|---------|---|---|---|
|     | Semana                                        | 1     | 2 | 3 | 4 | 1      | 2 | 3 | 4 | 1          | 2 | 3 | 4 | 1       | 2 | 3 | 4 |
| No. | Actividad                                     |       |   |   |   |        |   |   |   |            |   |   |   |         |   |   |   |
| 1   | Recopilación de información bibliográfica     |       |   |   |   |        |   |   |   |            |   |   |   |         |   |   |   |
| 2   | Redacción de contenido                        |       |   |   |   |        |   |   |   |            |   |   |   |         |   |   |   |
| 3   | Redacción de introducción                     |       |   |   |   |        |   |   |   |            |   |   |   |         |   |   |   |
| 4   | Diseño de caratula                            |       |   |   |   |        |   |   |   |            |   |   |   |         |   |   |   |
| 5   | Redacción de conclusiones                     |       |   |   |   |        |   |   |   |            |   |   |   |         |   |   |   |
| 6   | Redacción de recomendación                    |       |   |   |   |        |   |   |   |            |   |   |   |         |   |   |   |
| 7   | Redacción de bibliografía                     |       |   |   |   |        |   |   |   |            |   |   |   |         |   |   |   |
| 8   | Redacción de índice                           |       |   |   |   |        |   |   |   |            |   |   |   |         |   |   |   |
| 9   | Impresión de los manuales                     |       |   |   |   |        |   |   |   |            |   |   |   |         |   |   |   |
| 10  | Empastado de los manuales                     |       |   |   |   |        |   |   |   |            |   |   |   |         |   |   |   |
| 11  | Programación de fechas de talleres de lectura |       |   |   |   |        |   |   |   |            |   |   |   |         |   |   |   |
| 12  | Aprobación del manual de lectura              |       |   |   |   |        |   |   |   |            |   |   |   |         |   |   |   |
| 13  | Presentación del manual                       |       |   |   |   |        |   |   |   |            |   |   |   |         |   |   |   |
| 14  | Capacitación a docentes                       |       |   |   |   |        |   |   |   |            |   |   |   |         |   |   |   |
| 15  | Entrega del manual                            |       |   |   |   |        |   |   |   |            |   |   |   |         |   |   |   |
| 16  | Entrega de las copias de manual               |       |   |   |   |        |   |   |   |            |   |   |   |         |   |   |   |
| 17  | Evaluación                                    |       |   |   |   |        |   |   |   |            |   |   |   |         |   |   |   |

## **2.9 Recursos a utilizar en la ejecución del proyecto (humanos, materiales, físicos y financieros).**

### **Humanos**

- Estudiante Epesista
- Asesor de EPS, Universidad de San Carlos, Facultad Humanidades
- Supervisor Educativo Sector 01-01-19

### **Materiales**

- 1 computadora
- 2 Impresoras
- 10 cartuchos de tinta para impresión
- 5,000 hojas de papel bond
- 1 memoria USB
- 1 Cámara fotográfica
- 50 hojas de papel lino para imprimir diplomas de participación
- 5 marcadores de pizarra
- 5 folletos
- 10 libros de texto
- 1 fotocopidora
- 1 escritorio
- 2 meses de internet

### **Físicos**

- Supervisión Educativa
- Salón de biblioteca, Facultad de Humanidades
- Edificio biblioteca central, Universidad de San Carlos de Guatemala

### **Financieros**

- Estudiante epesista
- Iniciativa privada.

**CAPITULO III**  
**PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO**

**3. Ejecución del proyecto**

**3.1 Actividades y Resultados.**

| <b>No.</b> | <b>Actividades</b>                           | <b>Resultados</b>                                                                                                                                                                                                                             |
|------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b>   | Recopilación de información en la biblioteca | Recopilación de información para la redacción de los procedimientos a seguir para elaborar el manual de lectura                                                                                                                               |
| <b>2</b>   | Redacción del manual de lectura              | Vaciado completo de la información necesaria, recopilada en la biblioteca, con la asesoría brindada por el asesor para determinar la estructura del manual de lectura, además de los lineamientos necesarios para la construcción del manual. |
| <b>3</b>   | Redacción de introducción.                   | Introducción finalizada                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>4</b>   | Diseño de caratula                           | Caratula finalizada                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>5</b>   | Redacción de conclusiones                    | Conclusiones finalizadas                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>6</b>   | Redacción de recomendaciones                 | Recomendaciones finales                                                                                                                                                                                                                       |

|           |                                                   |                                                              |
|-----------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <b>7</b>  | Redacción de bibliografía                         | Bibliografía terminada                                       |
| <b>8</b>  | Redacción de índice                               | Índice finalizado                                            |
| <b>9</b>  | Impresión de los manuales de lectura              | Manuales completos impresos                                  |
| <b>10</b> | Empastado de los manuales de lectura              | Empastados finalizados                                       |
| <b>11</b> | Programación de fechas para taller y capacitación | Taller de capacitación programado.                           |
| <b>12</b> | validación del manual de lectura                  | Manual Aprobado por Asesor                                   |
| <b>13</b> | Presentación del manual a las autoridades         | Manual aprobado por supervisor                               |
| <b>14</b> | Capacitación a los docentes                       | Capacitación y taller finalizado con éxito                   |
| <b>15</b> | Entrega de manual de valores                      | Se entregaron de forma satisfactoria los manuales de lectura |
| <b>16</b> | Entrega de las copias del manual                  | Entre de copias de manuales de lectura                       |
| <b>17</b> | Evaluación de la actividad realizada              | Evaluación de actividad de forma exitosa.                    |

### 3.2 Producto y Logros

En esta etapa se ejecutaron las actividades programadas evidenciadas.

| Producto                 | Logros                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Manual de lectura</b> | <p>Directores y docentes motivados por el fortalecer sus conocimientos en el área pedagógica, específicamente en lo que se refiere a los métodos y técnicas para la enseñanza de la cultura de lectura de los estudiantes por medio de actividades cognitivas.</p> <p>Mejoramiento en la aplicación de diversas técnicas y métodos en el proceso enseñanza-aprendizaje</p> <p>Mejoramiento en la caligrafía y ortografía en los alumnos</p> <p>Mejor uso del diccionario de los estudiantes</p> <p>Utilizan mejor las palabras y construyen mejor las oraciones escritas en clase.</p> |



# MANUAL DE LECTURA



COMPILACIÓN REALIZADA POR: GEOVANY EMMANUEL QUIEJ VELÁSQUEZ

GUATEMALA, MAYO DE 2017

## ÍNDICE

| Contenido                                                                                         | Páginas   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Presentación</b>                                                                               | <b>i</b>  |
| <b>Introducción</b>                                                                               | <b>ii</b> |
| <b>1. ¿Cómo aprende el cerebro a leer?</b>                                                        | <b>1</b>  |
| 1.1 ¿Qué es la escritura?                                                                         | 4         |
| 1.2 ¿Cómo funciona el cerebro antes de la lectura?                                                | 6         |
| 1.3 Una región del cerebro se especializa en palabras escritas                                    | 11        |
| 1.4 ¿Cuáles son las otras diferencias entre una persona<br>persona alfabetizada y una analfabeta? | 16        |
| 1.5 Tomar conciencia de los sonidos                                                               | 19        |
| 1.6 El código visual de las letras y los grafemas                                                 | 21        |
| 1.7 El estadio de espejo y papel de los gestos                                                    | 24        |
| 1.8 La velocidad de lectores en tiempos de extinción                                              | 26        |
| 1.9 Fragmentos de significado                                                                     | 29        |
| <b>2. Los principios fundamentales de la enseñanza de la lectura</b>                              | <b>31</b> |
| 2.1 Algunos niños experimentan dificultades para aprender a leer                                  | 32        |
| 2.2 Principio de progresión racional                                                              | 33        |
| 2.3 La dislexia                                                                                   | 34        |
| 2.4 Para recordar                                                                                 | 36        |
| 2.5 La lectura en contra de todo su alrededor                                                     | 37        |
| 2.6 Los principios fundamentales de la enseñanza de la lectura                                    | 40        |
| 2.7 Principios de enseñanza explícita del código alfabético                                       | 41        |

|                                                            |           |
|------------------------------------------------------------|-----------|
| 2.8 Principio de progresión racional                       | 46        |
| 2.9 Principios de aprendizaje entre lectura y escritura    | 53        |
| 2.10 Principios de transferencias de lo claro a lo confuso | 55        |
| 2.11 Principio de elección racional                        | 56        |
| 2.12 Principio de compromiso activo, atención y disfrute   | 57        |
| 2.13 Adaptación al nivel del niño                          | 59        |
| <b>3. La evidencia en educación</b>                        | <b>61</b> |
| 3.1 La importancia de la experimentación                   | 62        |
| 3.2 De laboratorio a la escuela                            | 66        |
| Glosario                                                   | 69        |
| Conclusión                                                 | 70        |
| Bibliografía                                               | 71        |

## PRESENTACIÓN

La escritura es una invención notable, porque permite fijar la palabra sobre un soporte permanente.

El manual está basado en técnicas y metodologías para el sector de la supervisión 01-01-19 ubicada en la zona 7 de la ciudad de Guatemala, como herramienta para los maestros y directores del sistema primario por la cual el contenido muestra desde las etimológicas, sonidos, escritura de los símbolos y la composición de letras para que los alumnos tengan contenido y ejercicios que los maestros impartirán con los diferentes conceptos y métodos analizados por este manual; este manual tiene contenidos de conceptos como leer entretenidamente: Desde cómo construir palabras entre vocales y consonantes, hasta el problema de dislexia para los niños con alguno problema de confusión de letras, pasando por la relación de las etimologías de los idiomas latín y anglosajón y como un signo de puntuación cambia el sentido de nuestro texto, también el cómo expresarse de una manera correcta al hablar, tomando en cuenta las pausas para hacer una buena oratoria o descodificar algún mensaje retorico de lo que escuchamos.

El manual es una investigación científica para los maestros del sistema primaria con referencias de procesos cognitivos y neurociencia , las diferentes inteligencias y la praxis de juegos de lógica a través de estudios de neurociencia que es el análisis de los procesos neuronales de las diferentes personas, una ciencia que nos dice que el cerebro es un musculo que necesita de ejercicios lógicos y simbólicos, a través de lecturas fáciles hasta llegar a palabras y lenguajes sofisticados, son procesos en asensos de conocimiento de símbolos y rapidez mental para poder tener más cultura literaria y mejorar lo leído y escrito en los maestros que luego se lo facilitaran en sus cursos a los alumnos.

Esto hace que la dificultad del proceso de aprendizaje de la lectura varíe según las lenguas. Los niños que aprenden a leer en español, así como los que lo hacen en italiano o alemán – que tienen un grado transparencia similar, consiguen leer el 95% de las palabras – incluso las más inusuales o las que les resultan más extrañas- hacia el final de su primer año de escuela primaria, mientras que este proceso puede insumir mucho más tiempo en lenguas menos transparentes, como el francés o, en mayor medida, el inglés.

## INTRODUCCIÓN

Este Manual de Lectura contiene técnicas y metodologías para los docentes del sistema primario del sector de la supervisión 01-01-19 ubicada en la colonia Quinta Samayoa de la zona 7 de la ciudad de Guatemala como una herramienta de ayuda al impartir el curso de comunicación y lenguaje con ejercicios de juegos de lógica y estudios de los diferentes procesos cognitivos a través de la neurociencia para la práctica de la lectura en las aulas y el fortalecimiento de los conocimiento de fonemas, grafemas y signos en el procesos enseñanza-aprendizaje según lo establece el Curriculum Nacional Base del Ministerio de Educación de Guatemala.

La lectura es uno de los procesos más importantes para el éxito en cualquier tipo de estudio. Junto con la audición de clases es una de las modalidades de información más conocidas por los estudiantes por lo que infortunadamente, se lee con mezquindad y de manera anti técnica, desaprovechando así las posibilidades que podrían hacerse efectivas si se tuvieran en cuenta algunas reglas elementales además, la lectura es una necesidad vital en el mundo contemporáneo, en el cual los múltiples y variados sucesos que a diario se producen a la persona común a hacer esfuerzo en procura de información así mismo, la persona que se aprecia de ser culta, aunque diga ser intelectual, requiere una información constante a base de lectura para poder desarrollar una vida social agradable y opinar con fundamento.

Esto indica que la lectura es necesaria para quienes, como los estudiantes y profesionales han optado por una actividad intelectual permanente ya que la lectura ayuda también a desarrollar el espíritu crítico constructivo y racional, pues a través de ella establecen las comparaciones y se llega a los juicios de valor, los cuales son invaluable como creaciones personales debidamente al avance de la ciencia en los procesos de la lectura.

## 1. ¿Cómo se aprende a leer?

La importancia de los sonidos en la lectura. Los orígenes de las etimologías en la construcción de palabras es la ilustración de la siguiente tabla:

Si bien se aproxima a este ideal, la ortografía del español presenta algunas dificultades. Ciertos fonemas son representados no por una sola letra, sino por una serie.

Tamaño de las unidades  
(Granularidad)

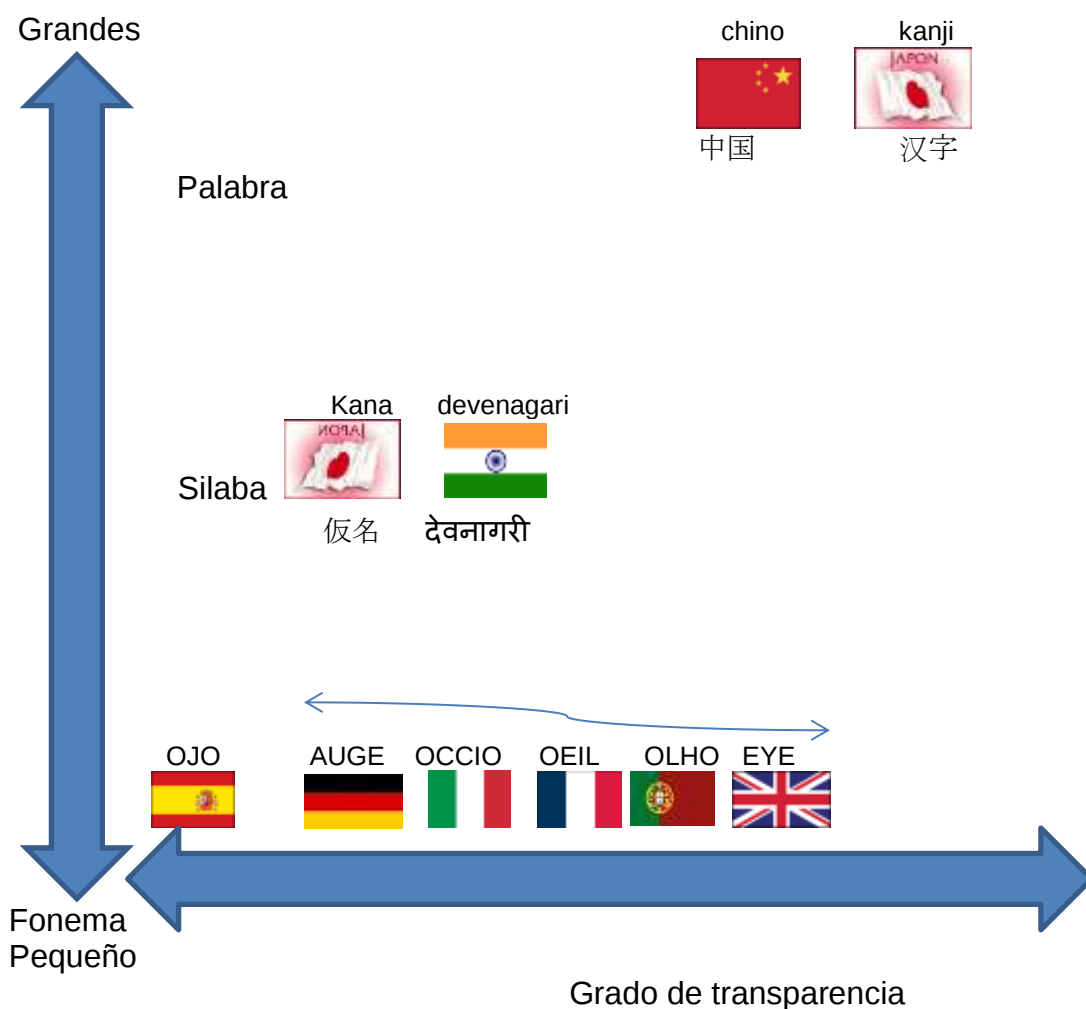


FIGURA 1. Las escrituras del mundo difieren en su granularidad, el tamaño de los elementos del lenguaje hablado que denotan, que va desde el fonema (español, italiano, francés, portugués) hasta la sílaba (escritura japonesa kanji). También se diferencia por su grado de transparencia: la regularidad de la correspondencia entre grafemas y fonemas. (Diccionarios Pocket, 2015, Larousse,)<sup>15</sup>

<sup>15</sup> Significados buscados en Diccionarios Pocket, 2015, Larousse

De las letras: por ejemplo, los dígrafos "ch", "ll", "rr". Técnicamente, los llamamos "grafemas complejas". Además, algunos grafemas pueden pronunciarse de maneras distintas en las palabras "gato" o en las palabras "rey" y "yo". Mientras en lenguas como el francés o el inglés aprender a leer consiste no solamente en captar y fijar las asociaciones entre letras y los sonidos, sino también memorizar una serie de excepciones y de palabras irregulares, en español se trata sobre todo de aprender las correspondencias entre grafemas y fonemas, incluidas las de los grafemas complejos.

Ciertas series de letras dentro de las palabras corresponden a morfemas, eso es a elementos de sentido tales como las raíces de las palabras, los prefijos los sufijos y las terminaciones gramaticales. En la lectura, el reconocimiento de morfemas ayuda a identificar el significado de las palabras y establecer relaciones entre palabra que están emparentadas y por eso también comparten algún tramo de su representación gráfica. Pensemos por ejemplo en el "re" de recaer" o en las diferentes terminaciones de "dirigir", "dirigido", "dirigible" ... La combinación de estos elementos proporciona al lector referencias muy valiosas. Por ejemplo, "reparularon", permite deducir que muchas personas repitieron la acción de "parular" (¡ que acabamos de inventar! ). Esto ocurre porque el español, como otras lenguas, no expresa solamente el sonido de las palabras, sino que también aporta indicios sobre su raíz, su sentido y su forma gramatical.

En resumen, todos los buenos lectores saben decodificar a la vez los sonidos y los morfemas de las palabras y en distinta proporción todas las escrituras del mundo recurren a estas dos vías de lectura: pasaje de la escritura.<sup>16</sup>

---

<sup>16</sup> Fuente del libro de Prólogos de Jorge Luis Borges, editorial Alianza.

Es sabido que los sonidos tienden a cambiar en algunas construcciones de las palabras en el idioma, son simples cambios que la memoria tiene que conjugar entre lectura y sonidos para luego escribirlos.

| C          |                  |
|------------|------------------|
| <i>/k/</i> | <i>/s/ o /z/</i> |
| <hr/>      |                  |
| Carro      | cerro            |
| Arco       | trece            |
| Coro       | cielo            |
| <br>ch     |                  |
| <hr/>      |                  |
| Chocolate  |                  |
| Leche      |                  |
| Techo      |                  |
| <br>r      |                  |
| <hr/>      |                  |
| Loro       | rosa             |
| Carta      | ratón            |
| Amor       | alrededor        |

**Figura 2.** Los grafemas son las letras o las series de letras que representen un sonido. Los grafemas del español no simples: un mismo grafema puede representar sonidos diferentes (grafemas ambiguos, como en la primera y en la tercera tabla), y algunos grafemas involucran a más de una letra de grafemas complicadas.<sup>17</sup>

<sup>17</sup> Reporte de Borstein del año 2008, editada en USA por la revista Cognición.

## 1.1 ¿Qué es la escritura?

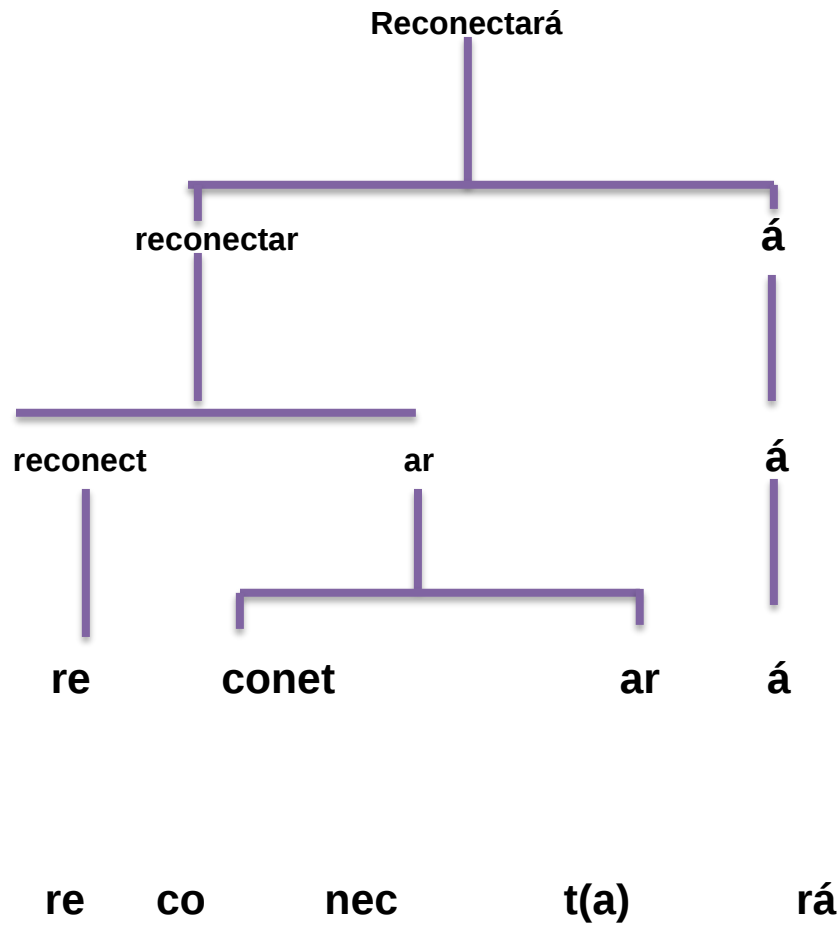


Figura 3. La representación gráfica del español incluyente también los morfemas: los prefijos, sufijos, raíces y terminaciones gramaticales de las palabras. En nuestro sistema visual aprende a descomponer las palabras en unidades relevantes, siguiendo estas estructuras en forma de árbol jerárquico.

A medida que vuelven más eficientes para realizar las agrupaciones adecuadas.

<sup>18</sup>

<sup>18</sup> Principios de Neurociencia de Haines del años 2002

**PARA RECORDAR<sup>19</sup>**

- Los fonemas son las unidades más pequeñas del habla
- En las palabras escritas, los grafemas de temas que representan los fonemas.
- Las correspondencias grafema-fonema permiten leer, en español prácticamente todas las palabras de la lengua, tanto conocidas como desconocidas. En otras lenguas, solamente las palabras regulares.
- La escritura también da indicios acerca de la morfología de las palabras (prefijos, raíces y sufijos).
- Aprender a decodificar la escritura exige aprender dos vías de lectura: el pasaje de las letras a los sonidos y el pasaje de las letras a los significados.

---

<sup>19</sup> IBID

## 1.2 ¿Cómo funciona el cerebro antes de la lectura?

Leer no es una actividad natural para el niño. La escritura es una invención reciente en la historia de la humanidad, demasiado nueva para que pueda pensarse que haya influido en la evolución de nuestro cerebro. (Pic, 2008)

Nuestro patrimonio genético no incluye instrucciones para leer ni circuitos destinados a la lectura. Pese a todo, con mucho esfuerzo, podemos reciclar ciertas predisposiciones de nuestro cerebro y así volvernos lectores expertos.

Darwin lo había notado en su momento; la adquisición de la lectura es una actividad artificial y difícil, mientras que el lenguaje hablado llega espontáneamente a los niños. Muchos antes de aprender a leer, el niño que oye frases y oraciones de su lengua materna ya desde los primeros meses de vida activa las mismas regiones que activan los adultos. En el bebé de pocos meses de vida, el hemisferio izquierdo del cerebro, que es el hemisferio dominante para el lenguaje en la mayoría de los adultos, ya da cabida a circuitos neurales que responden a la voz- en particular la de su mamá- y que distinguen entre sílabas tan cercanas entre sí como **ba y da**. De allí a pocos meses, estas regiones van a concentrarse en el tratamiento de la lengua materna.<sup>20</sup>



Foto tomada en Septiembre de 2,016

<sup>20</sup> La conciencia en el cerebro de Dehaene Lembergtz, 2002

Regiones activadas por el lenguaje hablado (Redes, 2012, Barcelona, Planeta)

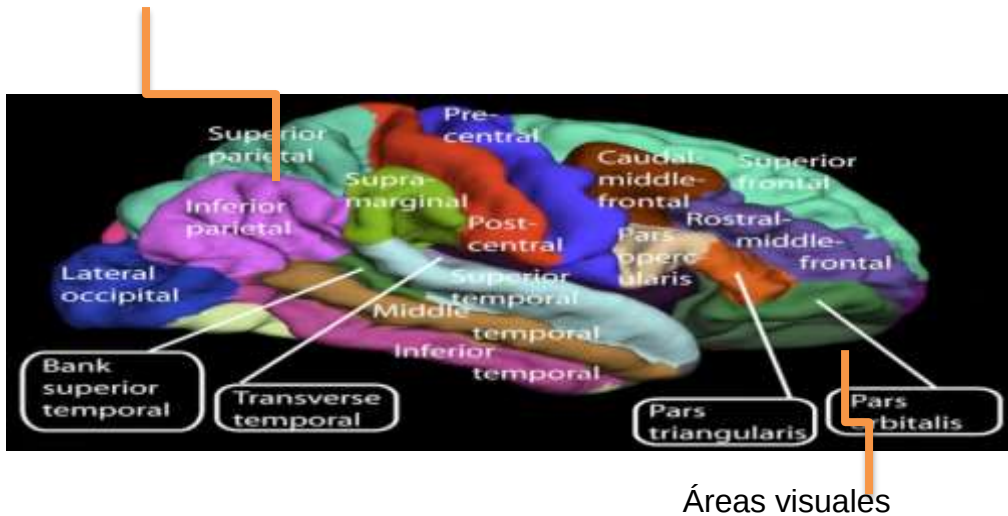


Figura 4. Mucho antes de aprender a leer, el cerebro del bebé ya está conscientemente organizado: las áreas del lenguaje hablado funcionan desde los primeros meses de vida, así como las áreas visuales. Con el aprendizaje de la lectura, una parte de ellas va a especializarse para reconocer los grafemas y los fonemas desarrollada por el habla y la lectura.<sup>21</sup>



Foto tomada en Septiembre de 2,016

Se elabora un ejercicio en parejas de alumnos con juegos de palabras y lógica.

<sup>21</sup> Sagart y Leistienne, J, 2008, Técnicas que permiten tomar imágenes del cerebro en funcionamiento, tomografías, Inglaterra, Universidad de Cambridge

Al comienzo su vida los niños son capaces de reconocer las sutiles distinciones fonológicas presentes en cualquier lengua. Unos meses después sólo notan aquellas que son relevantes en la lengua particular a la cual están expuestos. Por eso decimos que, durante el primer año de vida, el bebé pasa del estado de lingüística universal al de experto en una lengua especial, la de su entorno familiar.

Al nacer, el bebé es capaz de oír los sonidos de todas las lenguas del mundo, pero escucha sobre todo la melodía de las frases. Hacia los seis meses, se vuelve particularmente sensible a las vocales de su lengua materna. Algunos meses más tarde, llega el momento en que se estabilizan las consonantes ( y entonces los niños japoneses dejan de escuchar claramente la diferencia entre los sonidos **r** y **l**). A esta edad, el niño también comienza a asimilar las reglas fonológicas que gobiernan su lengua y que permiten combinar los fonemas para formar las palabras. Un niño de dos años criando en un entorno en que se habla español ya sabe ciertas secuencias de sonidos como **jt** o **prch** no se utilizan en esta lengua.

Incluso antes de haber celebrado su primer cumpleaños, el bebé dispone de un embrión de léxico mental: ubica algunas palabras en las frases. Las reglas gramaticales que las ensamblan surgen a partir del final del segundo año de vida, cuando el niño reconoce la diferencia entre "el camino" ( donde "camino " es un nombre sustantivo). También comprende la importancia del orden de las palabras ("buenos días" contra días buenos").

Hacia los 3 o 4 años, sus frases se vuelven elaboradas. A pesar de que su vocabulario todavía se incrementa a razón de más de una decena de palabras diarias para entonces podemos considerarlo un lingüista experto.<sup>22</sup>



Foto tomada en Octubre de 2,016

<sup>22</sup> IBID

Sin embargo, este conocimiento de la lengua no es consciente. El niño sabe, ¡pero no sabe que sabe! Una especie de premisa "socrática en solo sé que no sé nada". Antes de aprender a leer, el cerebro ya maneja los fonemas (sonidos), de manera inconsciente, implícita, aunque sofisticada. Si hacemos el intento de leer en voz alta las palabras "dos casas", inconscientemente pronunciaremos dojkasas: nuestro cerebro transforma el fonema /s/ de la palabra "dos" en un sonido aplicamos esas reglas, aunque nadie tiene conciencia e implícito porque no sale de los límites de circuitos neurales especializados.

Leer es hacer añicos esta especialización. Para aprender a leer, es necesario tomar conciencia de las estructuras del lenguaje oral: las palabras, las sílabas, los fonemas. La lectura las vuelve accesibles al seguir una vía nueva, nunca anticipada en la evolución: la visión.<sup>23</sup>

Mire el gráfico y diga el **COLOR** no la palabra

**AMARILLO AZUL NARANJA**  
**NEGRO ROJO VERDE**  
**MORADO AMARILLO ROJO**  
**NARANJA VERDE NEGRO**  
**AZUL ROJO MORADO**  
**VERDE AZUL NARANJA**

<sup>23</sup> Punset, E, 2000, Manual para sobrevivir en el siglo XXI, Barcelona, Destino

### Para recordar:

- El cerebro del bebé ya está organizado para procesar el habla.
- Posee un conocimiento sofisticado de la lengua en múltiples niveles: la organización de los fonemas, de las reglas fonológicas del léxico, de las reglas gramaticales.
- Sin embargo, este conocimiento no es consciente.
- Aprender a leer consiste en tomar conciencia de las estructuras de la lengua oral a fin de vincularlas con el código visual de las letras aunque estas estén desordenadas o alteradas.<sup>24</sup>

Una prueba cognitiva para practicar y descifrar en grupos y en clase:

BUEN EJEMPLO DE UN ESTUDIO DE CEREBRO.  
SI PUEDES LEER ESTO, TIENES UNA MENTE PODEROSA

3573 M3N54J3  
51RV3 P4R4 PR0B4R  
COM0 NU357R45 M3N735  
PU3D3N H4C3R C0545 M4R4V1LL0545!  
C0545 1MPR3510N4N735!  
4L COM13NZ0 3R4 UN  
POCO D1F1C1L P3R0  
4H0R4, 3N 3574  
L1N34 7U M3N73  
3574 L3Y3ND0L0  
4U70M471C4M3N73  
51N 51QU13R4  
P3N54RL0  
3N0RGULL3C373!  
50L4M3N73 C13R745 P3R50N45 PU3D3N  
L33R 3570 P0R F4V0R COMP4R73L0  
51 7U PU3D35 L33RL0.

(Lamar, A, Juegos Mentales, 2012, España, Selector)

<sup>24</sup> Aprender a Leer, Stanislas Dehaene 2010

### 1.3 Una región del cerebro se especializa para ocuparse de las palabras escritas.

La visión de los niños es tan sofisticada como su lenguaje hablado. Incluso un niño de 2 años ya sabe nombrar en voz alta los objetos. Eso significa que posee un sistema visual organizando (que le permite reconocer e identificar) y conectando a las áreas cerebrales del lenguaje.

Sin embargo, leer una palabra no se parece realmente a nombrar algún objeto. Antes de que uno aprenda a leer todas las palabras escritas se parecen: ¡Son un arado que algún buey empuja por el campo blanco de la página! No es fácil identificar las minúsculas diferencias que existen entre una "e", una "o" una "c". La forma peculiar de la escritura necesita un tratamiento especializado. Para aprender a descifrar las palabras escritas, cierta región particular del cerebro debe especializarse para tratar estos objetos visuales de nueva índole. (Cerebro lector, 2000, pág. 2)

El principal cambio impuesto por la lectura sitúa en el hemisferio izquierdo, en una región muy específica de la corteza visual de las palabras. También podríamos todos nuestros conocimientos visuales acerca de las series de letras, la respuesta de esta región del cerebro la habilidad lectora: cuando mejor sabemos leer, más responde. Su respuesta aumenta conforme avanza el aprendizaje, sin duda porque una cantidad creciente.<sup>25</sup>



Foto tomada en Octubre de 2,016

<sup>25</sup> IBID

Regiones activadas por el lenguaje

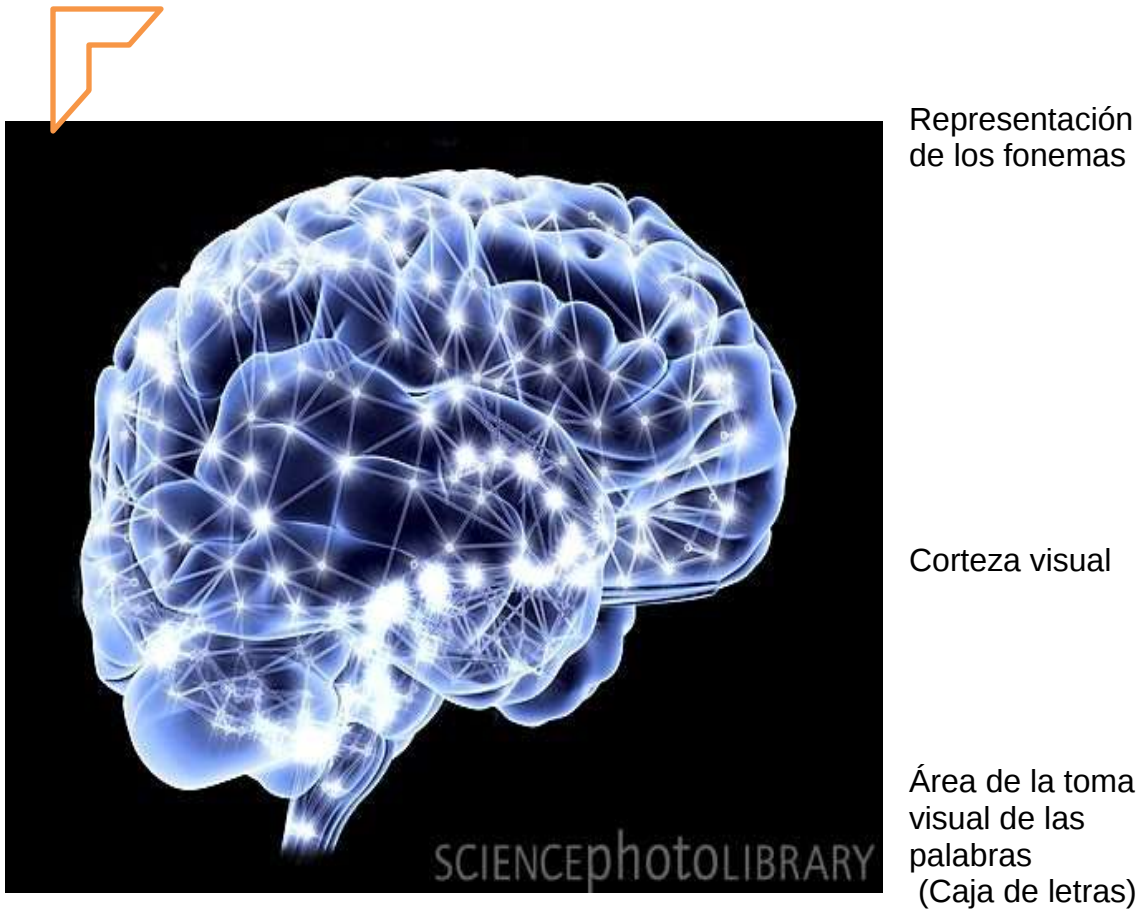


Figura 5. El cerebro de una persona alfabetizada difiere del cerebro de un analfabeto en muchos aspectos:

1. La corteza visual más definida.
2. La región de la "caja de letras" está especializada para reconocer letras y palabras escritas y las envía hacia las áreas del lenguaje hablado.
3. La región del planum temporal representa con mayor grado de refinamiento los fonemas pertinentes.<sup>26</sup>

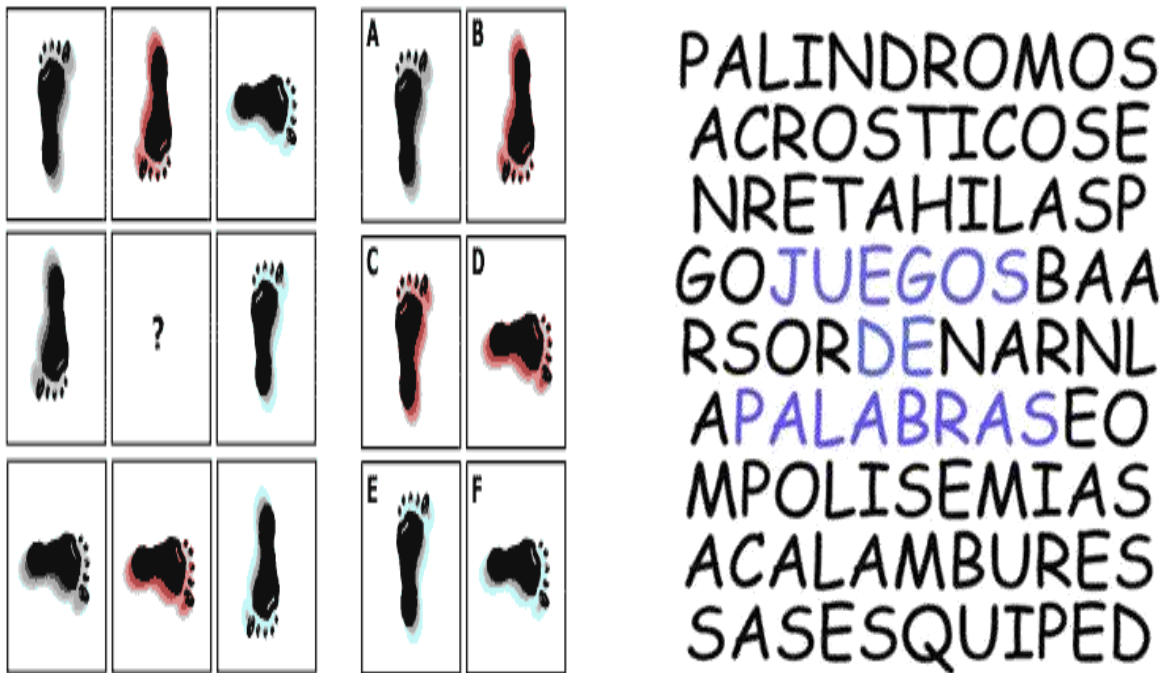
Las neuronas se especializan con experiencias de letras, series de letras y morfemas más frecuentes.<sup>27</sup>

<sup>26</sup>Dehaene, Cohen, Sigman y Vinckier (2005)

<sup>27</sup>Dejérine (1982) Cognición y análisis del cerebro

Sin embargo, antes de pretender a leer, esta región no las demás especies de primates, dicha zona forma parte de las áreas visuales del cerebro que sirven para reconocer los rostros, los objetos y las formas geométricas. Aprender a leer consiste en reciclar una porción de la corteza para que una parte de las neuronas allí presentes reoriente sus preferencias hacia la forma de las letras y sus combinaciones: esa es, en síntesis, visual de las palabras, el aprendizaje de las lecturas hace vez hace disminuir las respuestas a todo aquello que no es escrita, como los rostros: la lectura entra en competencia con los conocimientos instalados previamente en este sector de la corteza.<sup>28</sup>

Marca y elabora la huella que falta para rellenar el hueco y elige una palabra para hacer un ejemplo, se podrá hacer el juego en grupos.



Buscar y marcar las palabras gramaticales

<sup>28</sup> IBID

De hecho, esta porción de corteza tiene mucho que aprender (figura): que una misma letra puede adoptar formas muy diferentes en mayúscula y en minúscula como "A" y "a"; que letras diferentes pueden tener grafías cercanas como "e" y "c"; que el orden de las letras es decisivo; que ciertas combinaciones de letras son usuales y otras no... todos estos conocimientos se codifican en esta región. Además si en un adulto esta región resulta dañada por un traumatismo o un accidente vacuolar, la lectura se vuelve lisa y llanamente imposibles.



Figura 7. Algunas letras, como "e", "c" y "r", deben distinguirse aunque sean muy similares. En cambio, otras como "e" y "E", pese a ser muy diferentes, deben reagruparse en una misma categoría. Aprender las distinciones visuales pertinentes es un factor esencial en la adquisición de la lectura<sup>29</sup>

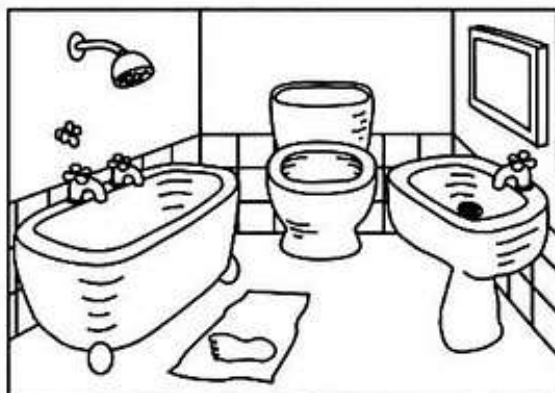
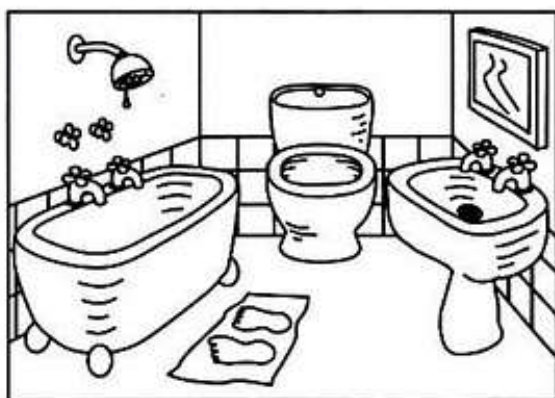
<sup>29</sup> 101 ejercicios para tu mente, 2011, Argentina, ACISA

## Para recordar

- Al aprender a leer se recicla una región específica del cerebro del niño.
- Esta región forma parte de las áreas visuales que inicialmente sirven para reconocer los objetos y los rostros.
- Con el aprendizaje, esta área responde cada vez más a las letras y sus combinaciones.<sup>30</sup>



—Entre estos dibujos hay siete diferencias, pon una cruz en cada una y escribe cuáles son.



- 1.— \_\_\_\_\_
- 2.— \_\_\_\_\_
- 3.— \_\_\_\_\_
- 4.— \_\_\_\_\_
- 5.— \_\_\_\_\_
- 6.— \_\_\_\_\_
- 7.— \_\_\_\_\_

(Flores, G, Nuevos juegos mentales, 2015, España, Raysols)



<sup>30</sup> James L, Guía para superar bloqueos mentales, 2012, USA, Gedisa

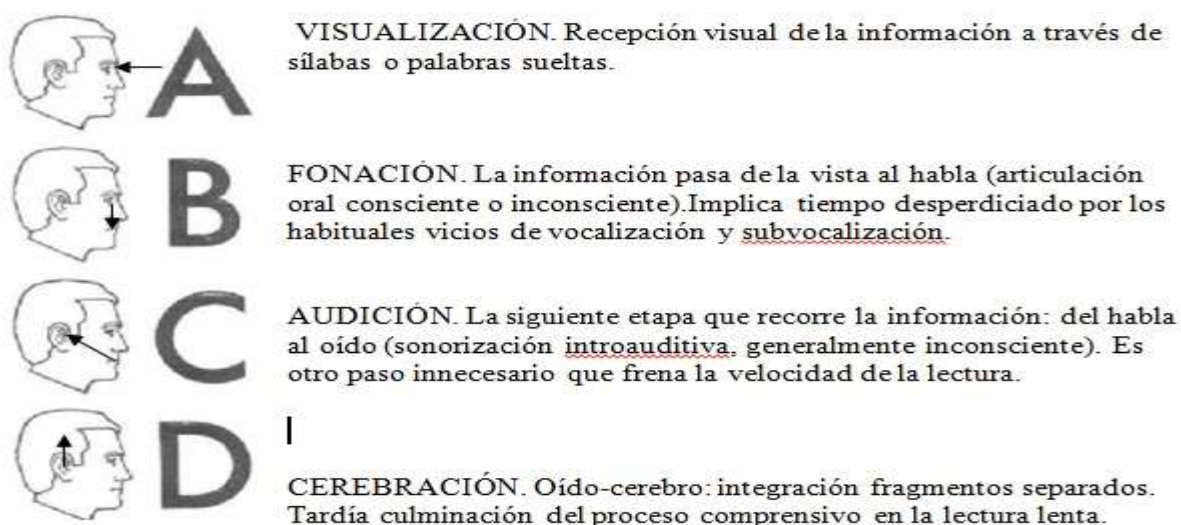
#### 1.4 ¿Cuáles son las otras diferencias entre una persona alfabetizada y una analfabeta?

El área de la forma visual de las palabras no es única región del cerebro que se desarrolla con la lectura. Según Castro C: "Muchos laboratorios indagaron cómo se organizaban dos cerebrales- la de la visión y la del lenguaje- en adultos analfabetos y las compararon con las de buenos lectores. Este enfoque demostró que aprender en la anatomía y en la actividad cerebral todo a lo largo de la cadena que enlaza la visión con el lenguaje hablado".

Un primer cambio se produce en un nivel muy temprano, en las áreas visuales que reciben los estímulos quieren extraer de una línea de texto datos visuales de la precisión. En el lector experto, este refinamiento de la precisión visual se traduce en un aumento de la actividad en las áreas que codifican la información procedente de la zona horizontal de la retina, aquella en que se sitúan las letras.

De este modo, leer refina la precisión de la visión.

Pero leer es también aprender a recodificar los sonidos del lenguaje. El **planum**: temporal, situado justo por encima del área auditiva primaria, aumenta notoriamente su actividad en los alfabetizados en comparación con la de los analfabetos. Dado que esta región responde tan sólo a lenguaje hablado, es posible pensar que la codificación misma de los sonidos del lenguaje se modifica con el aprendizaje del alfabeto. (Dehaene, S, El Cerebro Lector, 2010, Argentina, Siglo XXI)



En efecto, los analfabetos son menos eficaces habladas, y sobre todo las pseudopalabras – esto es, secuencias de sonidos o letras semejantes a palabras, pero que no forman parte del repertorio real de palabras de la lengua-, como al igual que los niños de corta de edad, las asimilan a palabras conocidas, como **pato**. Por otra parte, su memoria oral es menos buena que los lectores: no pueden repetir una larga serie de sílabas como **pa ki ma de so ta**.

Sobre todo, su capacidad para manipular los fonemas es reducida: no comprenden que el mismo sonido **b** está presente en el **ba** y en **ab**, no saben quitar el primer sonido a una palabra (cuando **toro** se convierte en oro) y son sordos a los **retruécanos** (No es lo mismo UNA TORMENTA QUE SE AVECINA QUE UNA VECINA QUE SE ATORMENTA” o “por quien dijo DOCTOR/ TORDO DIJO al revés”) su sistema de lenguaje hablando codifica perfectamente bien los fonemas, pero de manera inaccesible para la conciencia.

El desarrollo de un código refinado, preciso y consiente de los fonemas es uno de los resultados más notables de adquisición de la lectura.<sup>31</sup>



(García, J, Cuaderno de Ortografía, 2013, México , Akal)

<sup>31</sup> Guirao M y Morales H, Anatomía de la Conciencia Neuronal, 1996, Barcelona, Masson

## Para recordar

- Leer es desarrollar una conexión eficaz entre la visión de las letras y la codificación de los sonidos del lenguaje.
- Esta conexión entraña un considerable refinamiento de la precisión del sistema visual.
- En especial implica la aparición de un código fonológico sofisticado y consciente del lenguaje oral.<sup>32</sup>

# Leer



---



### Lectura diagonal

✎ En lectura diagonal el lector solamente lee los pasajes especiales de un texto, como títulos, la primera frase de un párrafo, las palabras acentuadas tipográficamente (negrita, cursiva), los párrafos importantes (resumen, conclusión) y el entorno de los términos importantes como fórmulas (« $2x+3=5$ »), listas («primer», «segundo», ...), conclusiones («por eso») y términos técnicos («costos fijos»).

### Scanning

✎ El Scanning es una técnica para buscar términos individuales en un texto. Se fundamenta en la teoría de que se identifican las palabras comparando sus imágenes.

### Lectura Rápida

✎ Inventado por Tony Buzan, la lectura rápida (o SpeedReading) es una técnica que combina muchos puntos diferentes para leer más rápido. En general es similar a la lectura diagonal pero incluye otros factores como concentración y ejercicios para los ojos.

(Imagen extraída en la red del libro de Konstat, Tina, Técnicas de la Lectura Rápida, 2015, Madrid, Booket)

<sup>32</sup> Gonzalez R y León A, Redacción y composición de sonidos, 2008, México, Limusa

### 1.5 Tomar conciencia de los sonidos.

El hecho de tomar conciencia de que la lengua hablada está compuesta por sonidos elementales, los fonemas se llama "conciencia fonológica". Forma parte de las competencias fundamentales que acercan al niño a la lectura.

Al comienzo, el niño pre-lector presta atención a las palabras completas. Ahora bien, aprender a leer requiere cambiar de nivel la atención. En primer lugar, el niño debe aprender a descomponer en sílabas las palabras habladas (trecito = tren ci to). Esas sílabas están formadas a partir de un bloque de consonantes iniciales (**tr**) conocido como "ataque" y, también en términos técnicos, una rima (la vocal y todo lo que sigue; en este mismo ejemplo, en) . A su vez, cada uno de estos fragmentos puede subdividirse en fonemas elementales (/t/, /r/, /e/, /n/).

Para el niño nivel inicial es decir, preescolar, jardín de preprimaria, esta descomposición en fonemas no es para nada evidente. El aprendizaje de la lectura en un sistema ortográfico alfabético es lo que la hace salir a la luz. [...]

La aparición de la conciencia fonológica es una de las etapas clave en el camino de la lectura.

Sin embargo, la investigación muestra que puede acelerarse su adquisición si se realizan juegos lingüísticos desde edades tempranas. (Humanos, 2002, pág. 4)

Las canciones o rondas infantiles, la firanjáforas ("Al solado, dado o en un verso de Vicente Huidobro, "ululayo ululamento"), las adivinanzas ("Es cara y termina bajo./ Lo adivino sin trabajo"), la búsqueda de palabras que terminen con frase

("Oro parece, / plata no es..."), etc.: todo lo que suponga manipular los sonidos de las palabras prepara a los niños para la lectura.

En líneas generales, la atención selectiva es una de las funciones cerebrales clave para la lectura. El docente debe enseñarle al niño a orientar su atención hacia el nivel acertado de organización del habla. Cuando prestamos atención a un aspecto del mundo exterior – por ejemplo, los matices de color de una rosa-, las áreas cerebrales que codifican este aspecto se amplifican, la conciencia aumenta y el aprendizaje se acelera. Del mismo modo, cuando prestamos la atención a los sonidos del habla, orientamos el procesamiento cerebral hacia las áreas cerebrales del lenguaje que se utilizan para la lectura. Entrenar la atención hacia los fonemas es una preparación muy valiosa para lograr lectores eficaces.<sup>33</sup>

---

<sup>33</sup> Haines D, Principios de sonidos a través de Neurociencia



**B**otón

Escoba

Avión

Uvas

**V**elero

Rubi



Jabón

**G**igante

Viaje

**H**ámster

Ajo

**X**imena

**Figura:** El aprendizaje de las correspondencias entre grafemas y fonemas es una etapa indispensable durante el primer año de lectura.

Para recordar

- El aprendizaje del alfabeto requiere que se focalice la atención del niño sobre los fonemas.
- Los juegos lingüísticos – que involucran el manejo de silabas, rimas y fonemas – preparan al niño la lectura de manera eficaz.<sup>34</sup>

---

<sup>34</sup> Muñoz, A, Compendio de Etimologías: grecolatinas del español, 1986, Esfinge

## 1.6 El código visual de las letras y los grafemas

El mismo problema de atención selectiva se plantea en el nivel visual. El niño pequeño presenta una tendencia espontánea a tratar cada objeto como un todo. No ve necesariamente que las palabras están formadas por letras. Sin embargo, descifrar la escritura alfabética requiere que, ya en el interior de las palabras, orientemos la atención para sus piezas elementales: precisamente, las letras.

El niño debe comprender que estos elementos no son muy numerosos y que sus combinaciones, en un orden escrito y de izquierda a derecha, son las que definen la palabra.

La creación de un código visual eficaz de la escritura exige que ocurra una transformación profunda de la región que hemos llamado "caja de letras del cerebro".

En un buen lector, esta región codifica no sólo las letras aisladas, sino también las combinaciones de letras en correspondencia con grafemas, sílabas y morfemas.

Configurar ese código neural no es sencillo. Exponer al niño a letras es suficiente. La enseñanza sistemática de las correspondencias entre las letras y los sonidos de la lengua es lo que realmente transforma el circuito cortical de la lectura- es decir, las áreas de la corteza cerebral que, en los lectores expertos, terminarán por especializarse para el reconocimiento de las palabras escritas.

La investigación pedagógica en el aula lo confirma: los niños a quienes enseñamos de manera explícita qué letras corresponder a qué sonidos aprenden más rápido a leer y comprenden mejor los textos que otros niños que deben descubrir por si solos el principio alfabético.

Una experiencia notable comprueba lo importante que es la atención para la lectura. Cuando una persona aprende un alfabeto nuevo, ese aprendizaje varía enormemente según si distribuye su atención de forma global o focal.<sup>35</sup>

---

<sup>35</sup> Gimson A, Mitomanías de la educación, 2012, Argentina, Siglo Editor.

Si le explicamos que las palabras están compuestas por letras que representan los fragmentos elementales de la lengua hablada, aprende rápidamente a leer, y las imágenes cerebrales muestran una activación normal en área de la forma visual de las palabras; esto es, se convierte muy pronto en el descifrador experto. Si, en cambio, le presentamos esas mismas palabras como formas globales, sin decirle que están compuestas por letras, no aprende mucho, porque de inmediato la cantidad de información que debe retener supera la capacidad de su memoria. En especial, notamos que activa un área cerebral inadecuada en el hemisferio derecho. (Deheane S, La conciencia en el cerebro, 2010, Argentina, Siglo XXI editores)

Al dirigir la información hacia el circuito inapropiado, la estrategia de atención global impide cualquier aprendizaje eficaz.

La investigación refuta así cualquier noción de enseñanza por medio de un método global. Métodos de este tipo de enseñanza a los niños a reconocer las asociaciones directas entre las palabras escritas (o incluso oraciones completas) y sus significados correspondientes. La técnica involucra la inmersión en la lectura, a partir del supuesto-generoso en sí mismo, pero no por eso acertado- de que lo más importante son la autonomía del niño y el placer de comprender, por sobre la precisión con que se decodifica cada una de las palabras. Así, esa perspectiva espera que la lectura se adquiera espontáneamente, tal como se adquiere una lengua natural. De hecho, esto no ocurre, y la decodificación global se vuelve muy lenta y esforzada después de las pocas primeras palabras. Dejar atrás la lectura global y prestar atención a los componentes elementales de las palabras uno por uno, en orden muy exacto, es una etapa esencial del aprendizaje.

En realidad, únicamente la enseñanza de la conversión de letras en sonidos permite que los niños se desarrollen de modo autónomo, porque sólo así tendrán la libertad de leer cualquier palabra nueva que ellos elijan una vez que han adquirido las correspondencias. El esfuerzo de la instrucción estructurada paso a paso para fijarlos es real, pero la recompensa en independencia es inmediata cuando los niños descubren, muchas veces con asombro, que pueden descifrar palabras que nunca aprendieron en el aula.<sup>36</sup>

---

<sup>36</sup> Yoncheva N y Blau U, Neuropsicología, 2010, USA, Ensayos científicos

### Para recordar

- Para aprender a leer, en las palabras escritas el niño debe prestar atención a la presencia de letras y secuencias de letras, (los grafemas) que se corresponden con los fonemas.<sup>37</sup>
- La enseñanza sistemática de la correspondencia entre grafemas y fonemas acelera el aprendizaje y brinda autonomía a los nuevos lectores.



(Imagen del mundo de los idiomas, 2016 )

<sup>37</sup> Sapieri, G, Etimologías, 2009, Italia, IE

### 1.7 El reflejo y estadio de espejo y papel de los gestos.

La enseñanza de la lectura se enfrenta también a dificultades vinculadas con el reciclaje neuronal. En los niños de nivel inicial o jardín de infantes, la región visual que debe servir para la lectura no está inactiva. Todavía no responde a las letras, aunque reconoce otras formas, como los objetos o los rostros. Así la evolución nos jugó una mala pasada: esta región no puede evitar interpretar que las formas simétricas en espejo corresponden a un solo mismo objeto. En el mundo natural en el cual evolucionaron todos los primates, era ventajoso reconocer un árbol, un tigre o un rostro independientemente del ángulo en el que se presente. Sin embargo, esta propiedad se volvió una desventaja para el aprendizaje de la lectura: el niño debe distinguir las letras "p y q, b y d", mientras que su sistema visual interpreta que son idénticas. Todos los niños, no sólo los disléxicos, confunden transitoriamente las letras en espejo. La "caja de letras del cerebro" debe desaprender esta semejanza entre las letras del espejo.

El aprendizaje del gesto de escritura parece tener en esto un papel fundamental. Existe en nuestro cerebro una ruta "ventral" que sirve para reconocer los objetos e interpreta las formas simétricas como idénticas. A diferencia de ella, la ruta "dorsal", que une la visión con la corteza ventral y rige nuestros gestos, distingue de manera temprana cuál es la orientación de los objetos.<sup>38</sup>

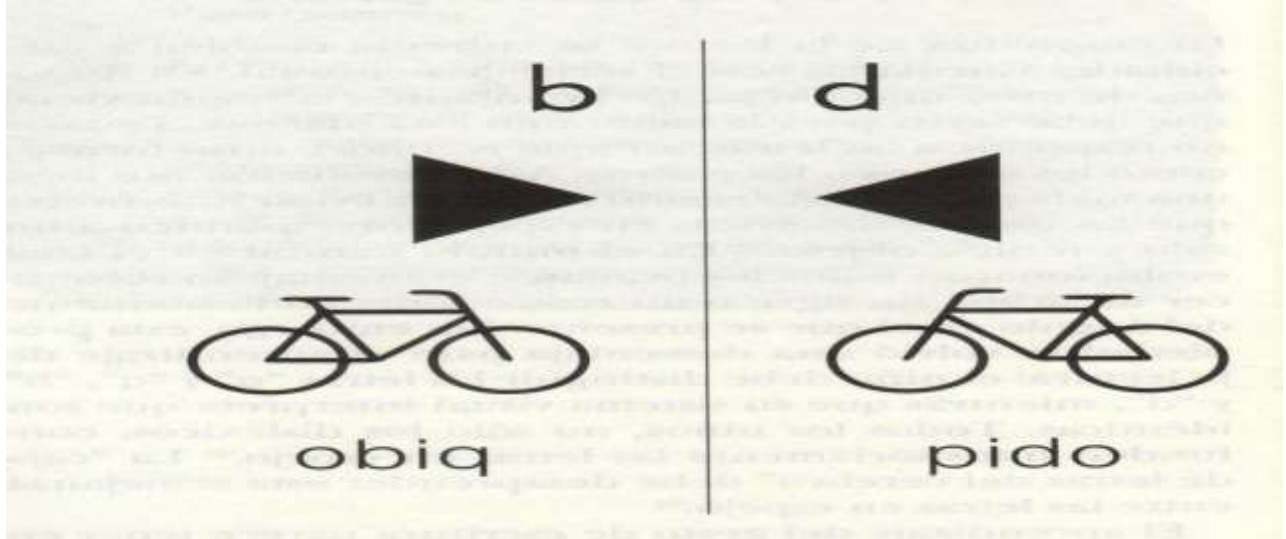


**Según un estudio de una universidad ignisea no importa el orden en el que las letras entren en la mente, la única cosa importante es que la primera y la última letra estén escritas en la posición correcta. El resto pueden estar totalmente mal y aun podrás leerlo sin problemas. Esto es porque no leemos cada letra en sí misma, pero si la palabra como un todo.**

<sup>38</sup> Estudios de Psicoanálisis, Jaques Lacan, Francia

- En 1934 pasa a ser miembro de la SPP. EN 1936 presenta su trabajo sobre el "**Estadio del espejo**" en el congreso AIP en Marienban.
- Bajo la consigna de un retorno a Freud, replanteó conceptos psicoanalíticos a través del **estructuralismo y la lingüística**
- En el mismo año dimite de la SPP. Las nuevas formulaciones que había introducido, en particular las relativas a la práctica de la cura, hicieron que los sectores más ortodoxos de la SPP lo acusaran de sembrar la discordia en la institución. Se une con Lagache con el fin de fundar la Sociedad Francesa de Psicoanálisis (SFP).
- En 1951 Lacan realiza sesiones terapéuticas de duración variable y la SPP le exige que regularice sus prácticas, cosa que no hace.
- En 1963 es expulsado de la Asociación Internacional De Psicoanálisis, y un año más tarde fundó la Escuela Freudiana de París, junto a Dolto, Leclaire, Octave y Maud Mannoni.
- Bajo la consigna de un retorno a Freud, replanteo conceptos psicoanalíticos a través del estructuralismo y la lingüística.

Figura 10. El alumno pre lector suele tener dificultades para diferenciar entre las letras en espejo, como "p y q", porque su cerebro las trata como objetivos idénticos<sup>39</sup>



(Imagen gráfica del estadio del espejo y papel de gestos, adquirida en imágenes de neurociencia y lectura cognitiva)

<sup>39</sup> Dehaene S, Las ciencias cognitivas al aula, 2015, Pág. 52, Argentina

### 1.8 La velocidad de lectores en tiempos de extinción.

En los primeros años de la escuela primaria, la lectura supone para el niño un inmenso trabajo de atención.

Descifrar las palabras requiere pasar revista de cada una de las letras en el orden correcto, de izquierda a derecha- sin olvidar ninguna, y a la vez recordando sus correspondencias con los fonemas- y ensamblarlas en la memoria para formar una palabra. Cada palabra es un enigma, un rompecabezas que el niño sólo reconstruye a expensas de grandes esfuerzos.

El trabajo de los lectores principiantes se nota directamente el tiempo que les toma leer una palabra. Este es muy largo y aumenta enormemente con la cantidad de las letras de la palabra. Durante esta etapa, la actividad cerebral involucra una red de regiones muy amplia, que se extiende más allá de la red de la lectura que es usual en un adulto. Algunas de estas regiones están asociadas a los movimientos de los ojos, otras con procesos genéricos de memoria y con la atención. La red del lenguaje hablado- en especial las áreas ligadas con la articulación, esto es con la producción; también se pone en funcionamiento intensamente. A medida que la lectura se automatiza, la movilización de estas regiones decrece. Por eso, automatización de la lectura es un objetivo esencial del aprendizaje. Sólo con ella se consigue liberar las áreas genéricas de la corteza y dejarlas disponibles para otras actividades.<sup>40</sup>

#### TABLA DE VELOCIDAD LECTORA

| TIPOS DE LECTURA | 1RO. PRIMARIA | 2DO. PRIMARIA | 3RO. PRIMARIA | 4TO. PRIMARIA | 5TO. Y 6TO. PRIMARIA |
|------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------------|
| MUY RAPIDA       | 56            | 84            | 112           | 140           | 168                  |
| RAPIDA           | 47-55         | 74-84         | 100-111       | 125-139       | 150-167              |
| MEDIANA          | 38-46         | 64-73         | 88-99         | 111-124       | 136-149              |
| LENTA MEDIANA    | 29-37         | 54-63         | 76-87         | 97-110        | 120-135              |
| LENTA            | 22-28         | 43-53         | 64-75         | 85-96         | 104-119              |
| MUY LENTA        | 21            | 42            | 63            | 84            | 103                  |

<sup>40</sup> Zoccolotti G, Velocidad mental, 2005, Bologna, Bompiani

La automatización de la lectura es un proceso muy paulatino, que se extiende por varios años. Va acompañada por el pasaje de un modo seria a un modo paralelo de lectura. Al comienzo el proceso de desciframiento se da tomando una tras otro todos los elementos que forman cada palabra. Más tarde la palabra será decodificada toda de una vez gracias al análisis simultáneo de sus elementos. Con el paso de esos años, el tiempo de la lectura se acelera y depende cada vez menos de la cantidad de letras que forman parte de la palabra. Amigo lector, para usted, que seguramente sea un adulto experto, leer para que reconozca una palabra de tres letras. Un quinto de segundo es suficiente para que reconozca una palabra escrita. Su desempeño notable se debe a las neuronas de su "caja de letras cerebral": todas trabajan a la vez sobre las diferentes partes de la cadena de letras. Durante mucho tiempo este aspecto sorprendente de la lectura dio pie a la creencia de que esto es una ilusión. En realidad, se analizan cada uno de los trazos, cada una de las letras; se analizan cada uno de los trazos, cada una de las letras; lo determinante es que en el lector experto millones de neuronas especializadas se dedican a ellos, y este análisis se produce de manera simultánea en cada sitio de la palabra.

Con la automatización, otros factores comienzan a influir en la lectura. Las palabras más frecuentes se reconocen más rápido que las raras o que los neologismos. Y la influencia de estos factores es señal de que el niño comienza a desarrollar la segunda ruta de lectura, esa que le permite pasar directamente de la cadena de letras al significado de la palabra, sin que medie la pronunciación (oral o mental). Un lector experto descompone automáticamente las palabras en morfemas ( "replantar" = "re + "plante" + -ar"), en un grado tal que aplica de modo inconsciente esta estrategia a todas las palabras, incluso si luego resulta inapropiada, como en el caso de "relinchar", ¡ que no tiene ninguna relación con linchar otra vez"! El cerebro del lector experto toma directamente el rumbo del significado.

¿Cómo puede facilitarse la automatización de la lectura?

Antes que nada, mediante una práctica cotidiana: la solvencia de los adolescentes en la comprensión de los textos escritos depende enormemente de la frecuencia y la intensidad de las lecturas de su infancia. El aprendizaje es óptimo cuando evaluamos a los niños de forma regular, sin dudar en repetir estas evaluaciones incluso en elementos que ya se conocen: así, se consolida el registro en la memoria.<sup>41</sup>

---

<sup>41</sup> Sánchez C, Comprensión de lectura, 2006, México, SAV

Por otro lado, no hay que contentarse con enseñar la decodificación, porque esto es apenas el punto de partida de la lectura. Ciertos elementos de la morfología del español, es decir; la manera de componer las palabras a partir de sus raíces y terminaciones, sumadas a las estrategias de comprensión de los textos- deben ser también objeto de una enseñanza sistemática. Por eso, el aprendizaje de todas las dificultades del español escrito debe continuar hasta mucho después de la escuela primaria.

No opto ni por literatura ni por la vida, sino trato de ir y venir de la literatura a la vida, de hacerme mejor lector en la medida en que vivo mejor y vivo más, y de hacerme mejor vividor en la medida en que la lectura ilumina mi vida. (Dehesa, 1992)

(Lector principiante)

No opto ni por literatura ni por la vida, sino trato de ir y venir de la literatura a la vida, de hacerme mejor lector en la medida en que vivo mejor y vivo más, y de hacerme mejor vividor en la medida en que la lectura ilumina mi vida.

(Lector experto)

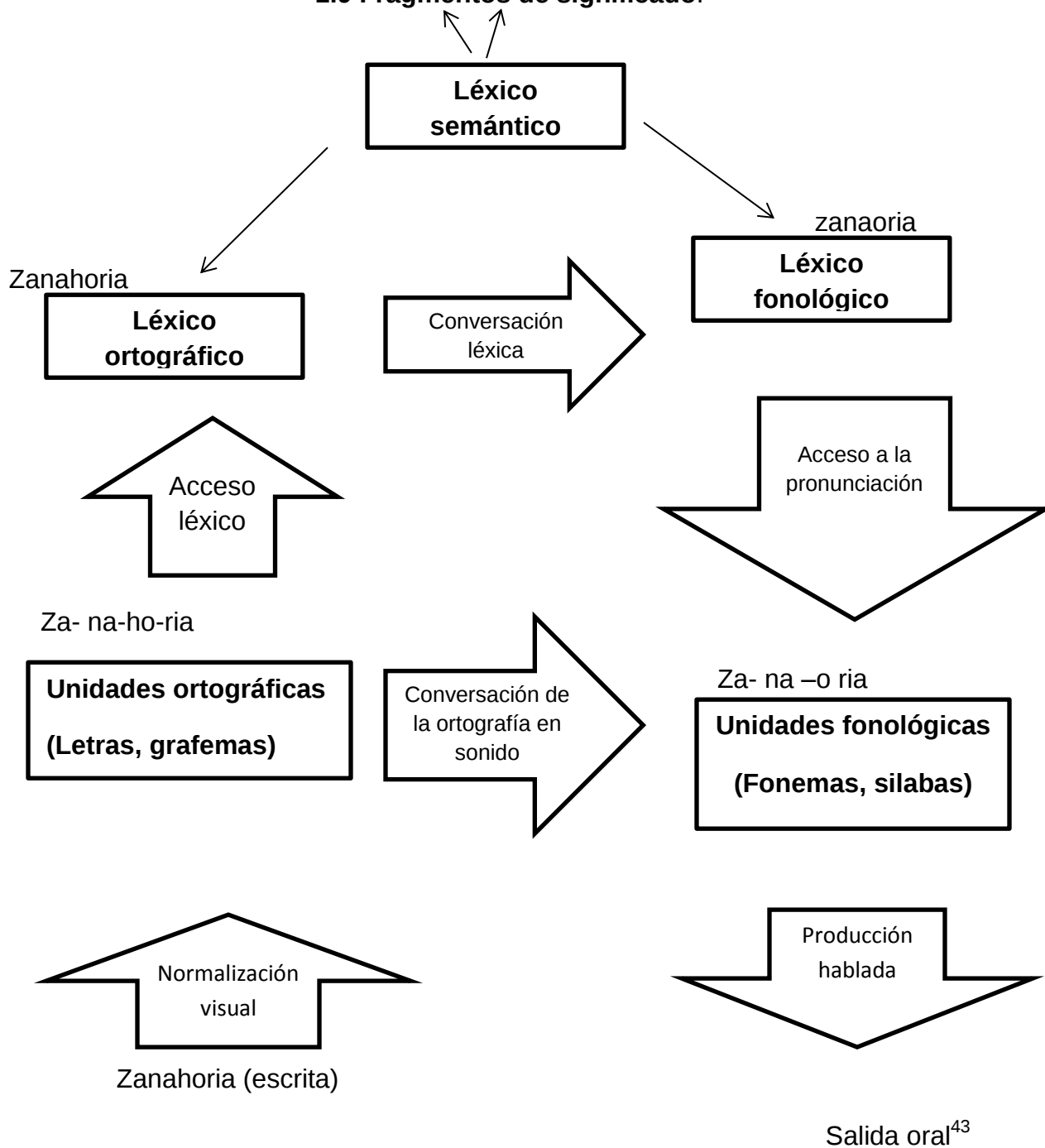
El lector principiante, la lectura es lenta y seria: cada palabra, cada sílaba, e incluso cada letra deben contemplarse y fijarse con la mirada, y a veces el ojo regresa a un punto previo. En lector experto se consolida una verdadera solvencia de la mirada: el ojo avanza velozmente, saltea pequeñas palabras y se orienta directamente hacia el centro de las palabras.<sup>42</sup>

---

<sup>42</sup> Caimey T, Enseñanza y Comprensión Lectora, 1992, Madrid, Planeta



### 1.9 Fragmentos de significado.



<sup>43</sup> Elaboración propia con idea de videos de construcción de Imagen subliminal de Programación Neurolingüística (PNL)

Con la automatización, se activa una segunda vía lectora: la vía que lleva directamente de la escritura, sin pasar por su sonido. En los lectores expertos, la lectura dispone de dos rutas de procesamiento paralelas y complementarias. La primera es la ruta fonológica, que nos permite procesar las palabras nuevas. Al usar esta ruta, inicialmente desciframos la cadena de letras, luego la convertimos en pronunciación y finalmente intentamos acceder al significado. La segunda, que utilizamos para palabras frecuentes, es la ruta léxica o directa, que recupera la identidad y el significado de las palabras en primer lugar.<sup>44</sup>

Para recordar

- La lectura requiere inicialmente un esfuerzo considerable que moviliza todo el recurso mental del niño.
- La automatización de la lectura es indispensable para liberar espacio en la atención y la memoria de trabajo.
- El modo en que el tiempo de lectura varía con la cantidad de letras permite medir la automatización de las competencias en el niño.
- Una vez automatizada, la lectura se vuelve paralela, con independencia de la cantidad de letras.
- La extracción automática de los morfemas desempeña un papel esencial en el acceso significado.

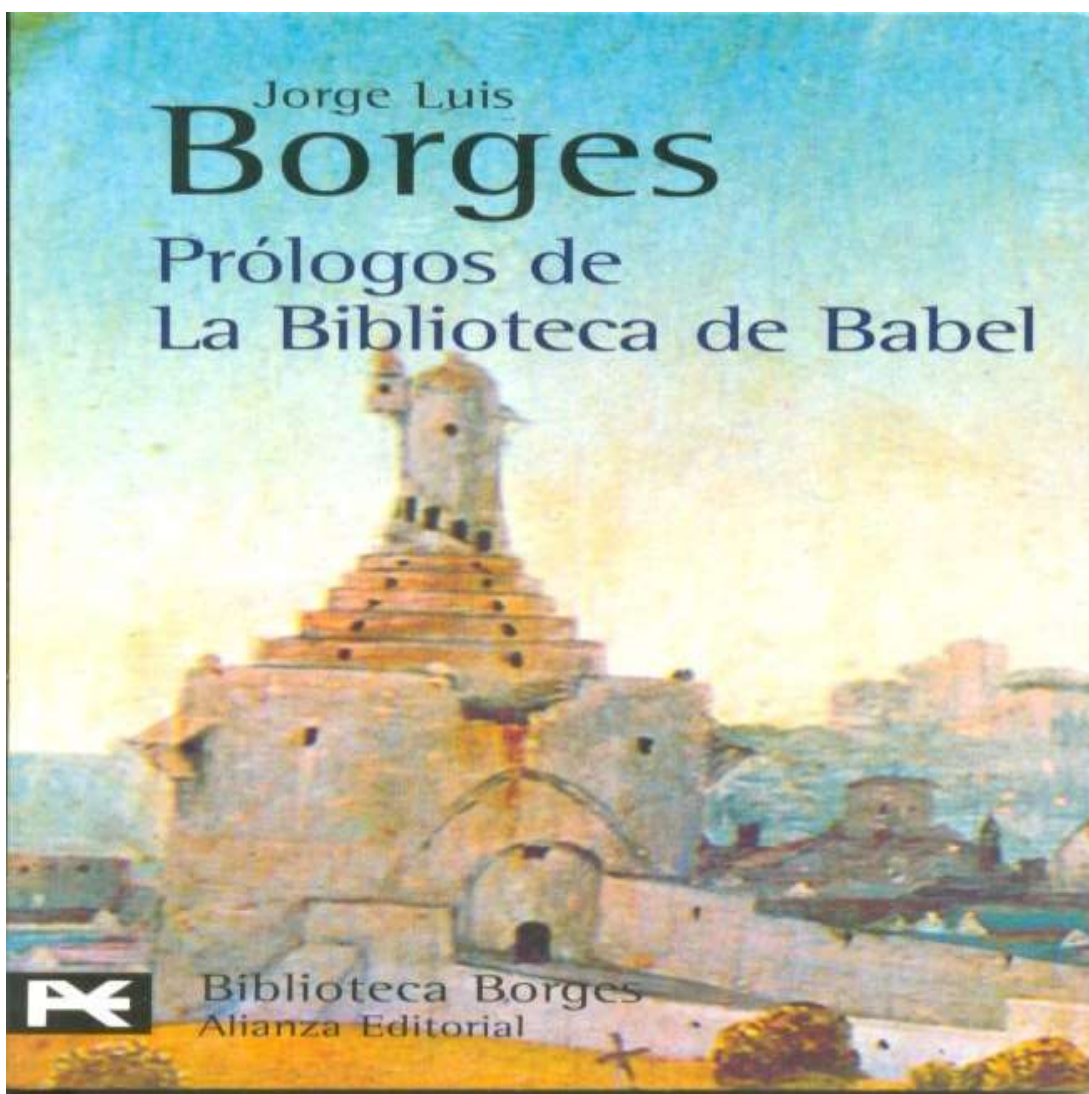


Foto tomada en octubre del 2,016

---

<sup>44</sup> IBID

**2. CAPITULO: Los principios fundamentales de la enseñanza de la lectura.**



## 2.1 Algunos niños experimentan dificultades considerables para aprender a leer.

¿Todos los niños que leen mal son disléxicos? No. Para empezar, antes de hablar de dislexia, hay que asegurarse de que el niño no sufre un déficit sensorial. Los pequeños casi no se quejan, y muchas veces los casos de disminución auditiva no se detectan, al igual que sucede con los problemas de visión.

Los especialistas no hablan de dislexia hasta que se descartan los problemas periféricos, esto es, sensoriales, o bien un déficit de la inteligencia global o una educación de calidad o cantidad insuficiente.

De todos modos, la dislexia es una enfermedad real. Está presente en todos los contextos socioeconómicos, incluso en los más favorecidos. También aparece en todos los países, a pesar de que su impacto práctico sea más evidente en las lenguas alfabéticas más opacas como inglés, aunque menor medida, el francés que en las de grafías transparentes, como la propia del español. En esta enfermedad la predisposición genética es inequívoca: los hermanos y las hermanas de un niño disléxico tienen hasta un 50% de riesgo de sufrir de dislexia también. Hasta el momento se descubrieron cuatro genes de vulnerabilidad, y actualmente comienzan a conocerse sus efectos biológicos.

La mayor parte afecta la asignación precoz de los circuitos de la corteza. En la segunda mitad del embarazo, las neuronas deben "migrar" : las células se desplazan a lo largo de distancias considerables desde la zona que se dividen para formar las capas sucesivas de materia gris de la corteza cerebral. Ese es un periodo extremadamente delicado. "Al menos en algunos disléxicos, vemos haces de neuronas que nunca llegaron a destino y forman islotes anómalos que perturban la corteza circundante" <sup>45</sup>

---

<sup>45</sup> Sevilla Y, Neurociencia, 2015, Argentina, SVE

## 2.2 Principio de progresión racional

En su mayoría son demasiado pequeños para que los detecte una resonancia magnética anatómica estándar.

Sin embargo, al agrupar los datos de algunas decenas de niños o adultos, logramos observar engrosamientos o adelgazamientos de la corteza. Las conexiones cerebrales están igualmente perturbadas.

Todavía no se comprende del todo la sucesión de eslabones en la cadena que termina por causar una dislexia, y por cierto varía de niño a niño. En numerosos disléxicos, las dificultades fonológicas son las predominantes, y esto ocurre desde la más tierna infancia.

El análisis fino de la lengua hablada puede estar severamente al de escucha en el ruido. En otros niños, también existirían déficits de orientación y de atención y de atención especial.<sup>46</sup>

De una u otra manera, estas dificultades perturban en gran medida la adquisición de la conciencia fonológica, es decir, la toma de conciencia, esencial para la lectura, de que las palabras pueden descomponerse en sonidos elementales. Las imágenes cerebrales muestran que el lóbulo temporal del hemisferio izquierdo del cerebro.

---

<sup>46</sup> Jacob O, Origen de la dislexia, 2016, Argentina, Purrua

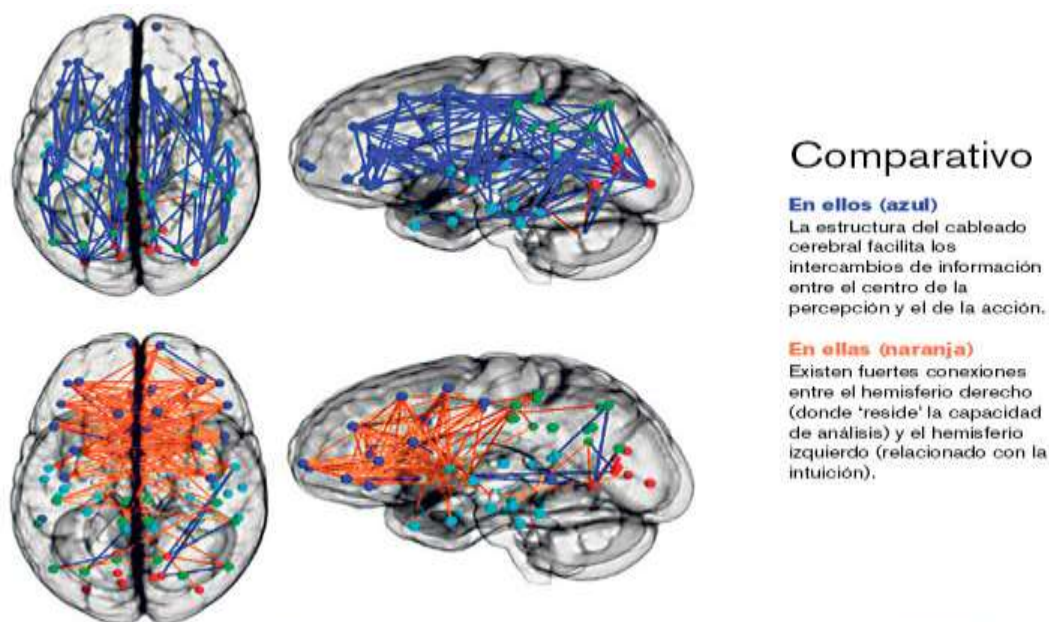


Ilustración: (Recortes de la revista redes y neurociencia, Punset, E, 2016)

**2.3 La Dislexia:** En la dislexia, a veces observamos pequeños cúmulos de neuronas que no migraron correctamente por la corteza cerebral y se concentran en las áreas del lenguaje hablado. Esto a menudo genera una anomalía sutil del código fonológico que, por ende, no permite que la lectura se desarrolle normalmente en las áreas visuales del cerebro.

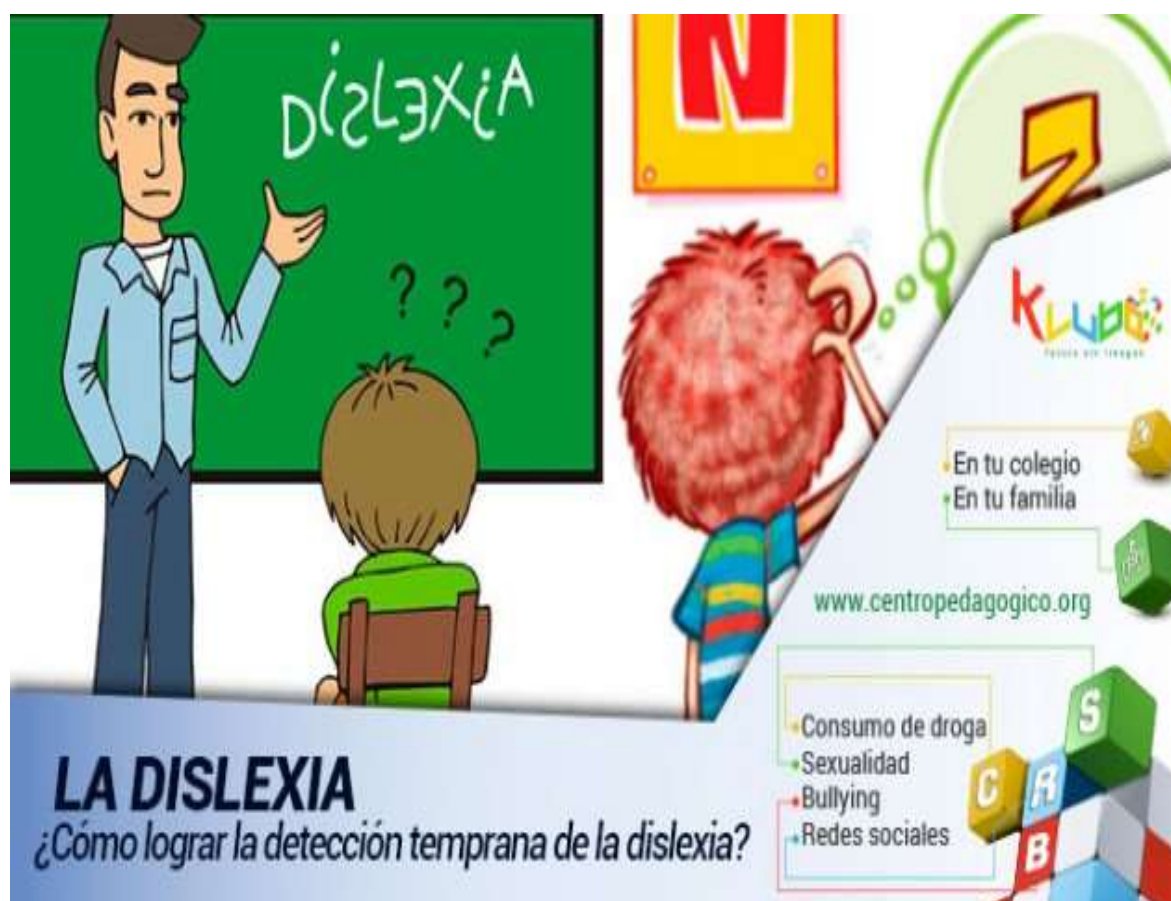
No existe un tratamiento que cure las anomalías neuronales que están en la base de la dislexia. Sin embargo, la reeducación intensiva casi siempre es exitosa. A condición de que se los tenga bien en cuenta, en la escuela en una terapia del lenguaje o en un centro de referencia, prácticamente todos los niños disléxicos pueden aprender rápido como los otros. La dislexia se sitúa en el extremo de un **continuum** de dificultad creciente de la lectura, y muchas veces los lectores principiantes u los niños disléxicos tropiezan con los mismo obstáculos.

Sencillamente hace falta aún más paciencia para enseñarles a orientar su atención hacia las letras, los sonidos elementales de la lengua y sus correspondencias.

El cerebro del niño presenta capacidades de aprendizaje y de recuperación tanto mayores que el del adulto. Por eso un entrenamiento intensivo y repetido puede obrar maravillas. Las imágenes cerebrales muestran que la mejora en el desempeño lector va a la par de la activación parcial de las regiones normales de

la lectura, y también en igual medida, de otras regiones equivalentes situadas en el hemisferio derecho.

Una pronta detención de los niños en riesgo garantiza que puedan beneficiarse más con una intervención temprana y también que en el sistema escolar se tengan en cuenta sus necesidades, lo que les evitará escollo de la desvalorización o la segregación<sup>47</sup>



<sup>47</sup> Davis R, el don de la dislexia, 2000, Madrid, España, Editex

## 2.4 Para recordar

- La dislexia es una anomalía neurobiológica temprana, que a menudo tiene origen genético.
- Los niños disléxicos presentan una desorganización y una subactivación de las regiones del lóbulo temporal del hemisferio izquierdo del cerebro que sustentan la lectura.<sup>48</sup>
- Sin embargo, casi siempre una enseñanza paciente e intensiva de las correspondientes entre grafemas y fonemas permite compensar gran parte del déficit.
- En todos los casos, es fundamental descartar la posibilidad de una disminución auditiva o de un déficit visual antes de hablar de dislexia.



Foto tomada en Octubre de 2,016 en escuela del sector 01-01-19

---

<sup>48</sup> Torras E, Dislexia: una comprensión de los trastornos y aprendizaje, 2011, Sevilla, Octaedro

## 2.5 La lectura en contra de todo su alrededor

A pesar de que el aprendizaje de la lectura es una herramienta crucial para nuestra sociedad, muchos alumnos que ingresan a la secundaria tienen grandes dificultades para dominar la lengua escrita. (www.hce.education.fr., 2007)

En un estudio realizado en Francia, el seguimiento de las cohortes de estudiantes a lo largo de los años permite confirmar que la mayor parte de quienes tienen dificultades ya las tenían cuando estaban en la primera. La gran mayoría proviene de familias de clases medias o desfavorecidas. Un estudio reciente que incluyó a 1062 alumnos parisinos demostró que, desde el final del primer grado, numerosos niños provenientes de contextos carenciados presentan un retraso en la lectura (un 24% en contexto desfavorecido, contra un 3% en contexto favorecido).

¿Cómo explicarlo? Numerosos factores entran en juego. Es posible que quienes nacieron en familias desfavorecidas paseen un vocabulario oral más limitado. Se sabe también que presentan competencias reducidas en relación con la conciencia fonológica, esta capacidad de diferenciar y de manipular los sonidos de la lengua hablada que cumplen un rol fundamental en el aprendizaje de la lectura. Tal vez los juegos lingüísticos, desde la más tierna infancia, hayan sido menos frecuentes. Además, en algunos niños de familiares cuya lengua materna no es de escolarización, el contacto con la lengua española se da más tardíamente, en el momento del ingreso a la escuela.

La acumulación de estos factores, sumada a un perfil genético con propensión a problemas para la lectura, puede implicar una dificultad de lectura que sin duda habría estado compensada en un medio familiar con más recursos.

En efecto, hay dos índices que se asocian a un aumento de los desempeños lectores en los niños de entornos desfavorecidos: el nivel educativo de la madre, y en segundo lugar la cantidad de libros que hay en la casa.<sup>49</sup>

---

<sup>49</sup> Dehaene S, leer y aprender, pag. 37, Barcelona

Estos dos factores reflejan la asiduidad y la ductilidad de la familia con la escritura, y la sensibilización precoz del niño a la lectura. Afortunadamente, son elementos sobre los que la escuela puede influir, si hace hincapié en la frecuentación del niño con el libro y los juegos mentales y lingüísticos. No olvidemos que, también en los medios desfavorecidos, el dominio del código fonológico es el factor esencial para predecir el éxito de una lectura eficaz, y que el segundo factor son las capacidades de atención del niño.

En muchos países, dado que un niño se escolariza desde la edad más temprana, su origen social tiene apenas una influencia modesta en el éxito escolar. La escuela debe interesarse sobre todo en los niños provenientes de medios desfavorecidos. Estos niños deberían recibir una enseñanza intensiva del lenguaje hablado. Los juegos mentales y de palabras, las correspondencias entre letras y sonidos, etc.: todas las soluciones mencionadas más arriba son todavía más y mejor aplicables a este grupo de niños. La atención de los niños puede aumentarse con la práctica de videojuegos o con música, que tiene efectos beneficiosos notables en la lectura y en otros muchos aspectos.<sup>50</sup>

La educación parental y el préstamo de libros en bibliotecas también pueden tener un papel esencial.

### **Para recordar**

- Los retrasos en lectura son habituales en los medios desfavorecidos, a causa de dificultades reales en el dominio del código fonológico.
- Los niños provenientes de hogares desfavorecidos deben ser objeto de esfuerzos particulares para fortalecer su dominio de la lengua oral y su vocabulario, así como su atención y sus ganas de leer.
- Un retraso en lectura muy importante requiere de la ayuda de especialistas en terapias del lenguaje, sin olvidar que previamente deben detectarse o descartarse las dificultades visuales y auditivas.

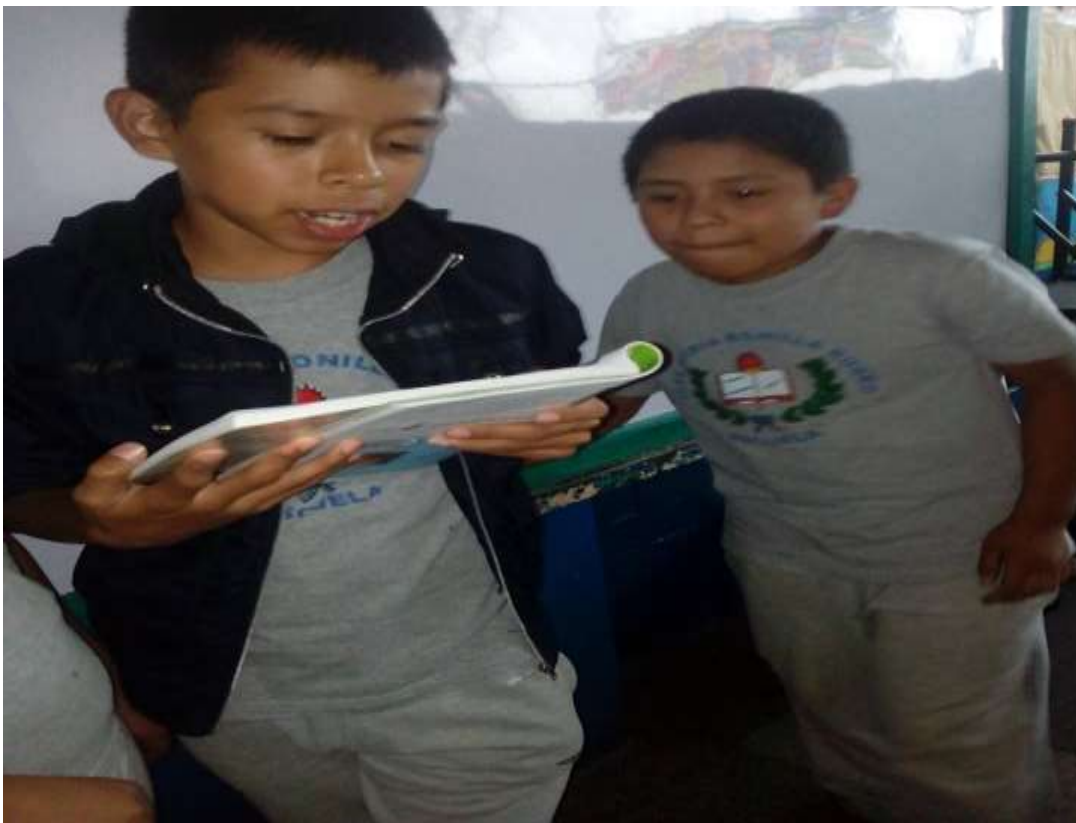
---

<sup>50</sup> IBID

## 2.6 Los principios fundamentales de la enseñanza de la lectura.

Actualmente existe una verdadera ciencia de la lectura: ya se identificaron los grandes circuitos cerebrales que la sustentan, se empieza a conocer su modo de funcionamiento e incluso se cuenta con modelos esquemáticos de la arquitectura neuronal que reproducen en detalle numerosos aspectos del compartimiento lector también de su aprendizaje.

Una pequeña mecánica neuronal, de admirable eficacia, se organiza y opera en cada lector, aunque él mismo no lo sepa.<sup>51</sup>



Escuela Bonilla Ruano, octubre de 2,016.

---

<sup>51</sup> Dehaene S, Leer y Aprender, pag. 37, Barcelona

¿Podríamos deducir de esto un método óptimo con que enseñar a leer? No lo creemos así. Lo que hoy sabemos sobre la lectura y sobre el cerebro sigue siendo compatible con diversas estrategias educativas. Por supuesto, cada niño debe aprender las correspondencias entre grafemas y fonemas y asimilar los rudimentos del ensamblaje sílabas y las palabras a partir de piezas elementales. Sin embargo, esta idea bien puede transmitirse, en el sentido inverso, seccionando las palabras en morfemas, sílabas, grafemas y letras, de modo que se reconstruyan su pronunciación y su significado. Así los enfoques analíticos- que parten de la palabra para descomponerla en letras- parecen tan válidos como los enfoques sintéticos- que parten de las letras para componer sílabas y palabras. Desde luego, esto requiere que se oriente y los niños a prestar la debida atención a los grafemas y los fonemas, no a la "globalidad" de la palabra.

Por eso, nuestro objetivo es modesto: no es cuestión de introducir "el método científico de la enseñanza de la lectura, sino de aportar una lista de principios educativos que, aplicados sistemáticamente, facilitan el descubrimiento de la lectura, tal como decenas de estudios experimentales demostraron. Estas ideas no tienen nada de revolucionarias y los maestros las considerarán naturales.

"Le observatoire National de la lecture française, le pusos de relievé muchas veces en sus publicaciones, que se extendieron a lo largo de más de una década. () Sin embargo, la experiencia indica que los maestros no siempre dan por sentadas. Nosotros, como adultos, ya automatizamos en tal grado la lectura que ni siquiera tenemos conciencia de las dificultades que presentan a los niños de corta edad. Una lista de principios puede ser útil para que no perdamos el rumbo. Tomemos con perder de vista el impacto que causará en el cerebro del pequeño lector.<sup>52</sup>

---

<sup>52</sup> Análisis propio para métodos y técnicas para ejercicios en clase

Algunas últimas precisiones. Indudablemente nuestra lista de principios no es exhaustiva. Si bien están numerados, poco importa ¡todos importantes!

Los enunciados originariamente para una lengua en particular, el francés, luego de que un trabajo estadístico considerable permitió detectar cada dificultad a propósito de su lectura. Se presenta aquí una adaptación al español, realizada sobre la base de las características específicas nos concentramos en las primeras etapas del aprendizaje, especialmente en lo que ocurre durante el primer grado, año en cuyo transcurso la decodificación desempeña un papel fundamental. Desde luego, esto no debe ser motivo para desatender la comprensión de textos y el placer de la lectura, que por sí solos incentivarán al niño a proseguir sus tareas en los años siguientes.

Por último, la aplicación de nuestros principios abre amplios campos a la imaginación de los maestros. La elección de ejemplos, de material pedagógico, de metáforas en buena medida a juicio del maestro. Si bien proponemos algunos ejemplos, no tenemos intención de recomendar un manual o un método ideal, sino de proponer un marco de referencia para comparar y mejorar las diferentes estrategias de enseñanza.

## **2.7 Principio de enseñanza explícita del código alfabético**

El alfabeto del español funciona de acuerdo con principios bastante simples: las letras se ensamblan de izquierda a derecha, y sus combinaciones transcriben casi sin ambigüedad los sonidos de la lengua (o más bien sus sonidos) según reglas de correspondencia grafemas- fonema. Ninguno de estos elementos es obvio para el niño que todavía no aprendió a leer. La investigación demuestra inequívocamente que deben enseñarse explícitamente. Procediendo punto por punto:<sup>53</sup>

---

<sup>53</sup> [///www.literacytrust.org.uk](http://www.literacytrust.org.uk)

a) Correspondencia grafema-fonema.

Es la idea más elemental, pero asimismo la que presenta más dificultades: cada letra o (en algunos casos) grupo de letras se corresponde con un fonema. Al considerar las vocales, es bastante sencillo: el fonema se oye y corresponde directamente a una letra:

( a, e, i, o, u). En cuanto a las consonantes, todo se complica, porque realmente los fonemas no se oyen de manera clara y distinta.

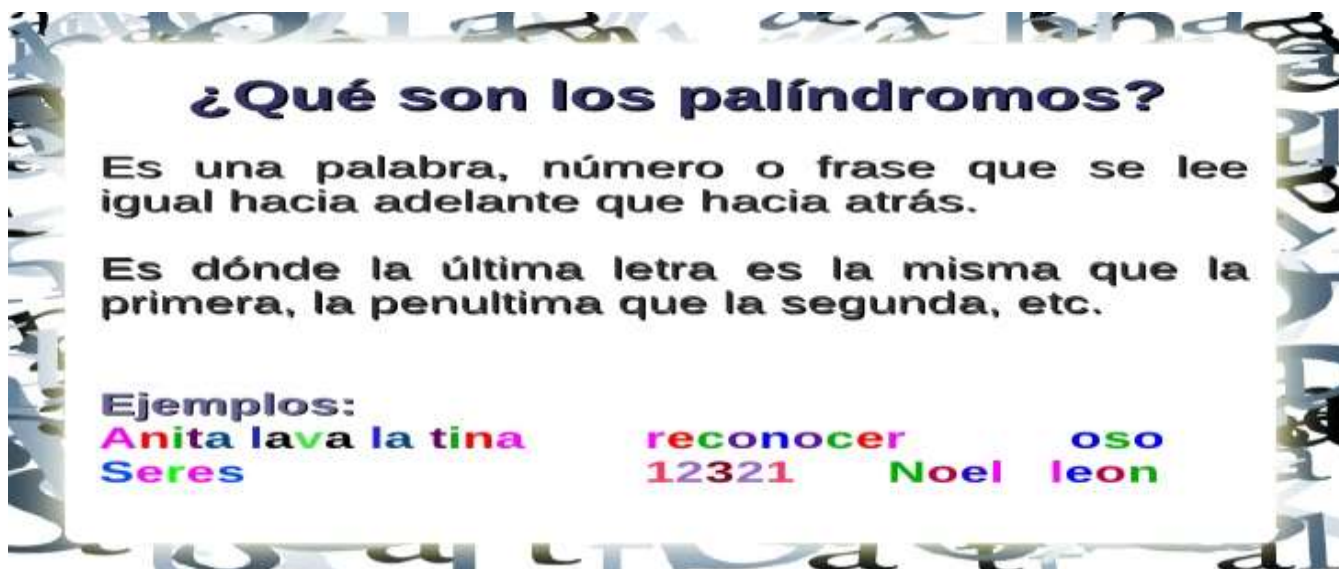
Sólo algunos, como f/o/s/ pueden pronunciarse de manera aislada. Los otros se adivinan más que lo que se oyen, en el gesto específico que hace la boca para pronunciar, por ejemplo, pa, pi, ap , ip...

b) El surgimiento de una representación explícita de los fonemas, y aun la idea de que hay un mismo sonido en ip y pa, es una verdadera revolución mental para el cerebro del niño. El aprendizaje del alfabeto, la existencia de la letra "p", estabiliza este aprendizaje. Así, todas las reglas de correspondencia grafema-fonema deben aprenderse, una a una (la mera exposición a las palabras escritas no alcanza para adivinarlas). Recordemos también que sólo el dominio de las reglas de decodificación permitirá leer palabras nuevas autónomamente.

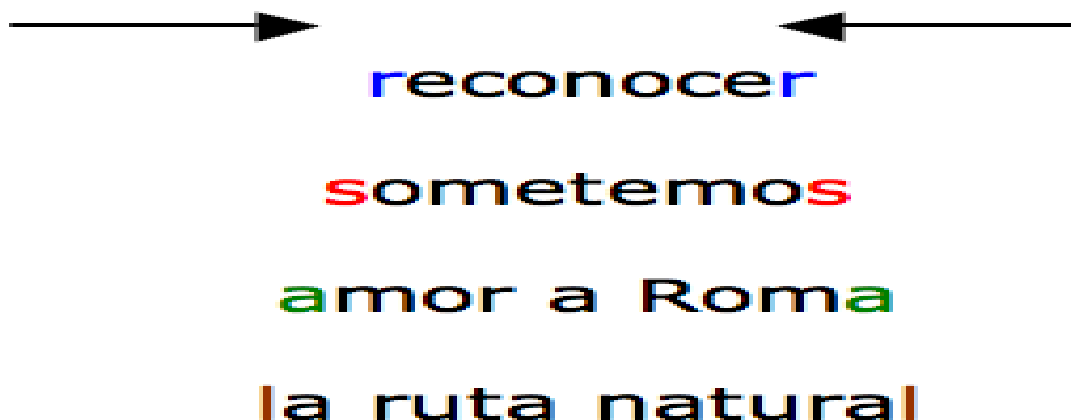
Combinatoria de letras o de grafemas: No bien haya aprendido las asociaciones entre grafemas y fonemas características de algunas consonantes y algunas vocales, el niño debe comprender que estas letras pueden combinarse para formar sílabas. Es necesario mostrarle que, reunir las, su pronunciación no suele cambiar, sino que forma combinaciones nuevas. Así, habrá que introducir cada nuevo grafema en múltiples combinaciones, mostrando cómo una misma consonante puede combinarse con diferentes vocales y palabras.<sup>54</sup>

---

<sup>54</sup> IBID



La decodificación del código alfabético requiere comprender cómo se combinan los grafemas entre ellos, en eun orden muy estricto para formar palabras.<sup>55</sup>



<sup>55</sup> Ejercicios del libro Juego Mentales

c) Movilidad de las letras o de los grafemas

Otra idea sencilla, pero profunda: la permutación de las letras (o de los grafemas) cambia la pronunciación de la cadena de caracteres. El niño debe comprender que la letra "p" es una unidad móvil que puede formar "pa", pero también "pi", "po", o incluso "ip" gracias a un simple cambio de orden. Esta toma de conciencia puede facilitarse con el uso de grafemas móviles (sobre una base imantada, recortados o impresos en cartones).

d) Correspondencia espaciotemporal

El niño todavía debe descubrir que el español se lee de izquierda a derecha y de derecha a izquierda, es decir, que el orden espacial de los grafemas se corresponde sistemáticamente con el orden temporal de los fonemas. Así un sobrevuelo por las letras no resulta prueba suficiente.

El niño debe dominar su mirada y su atención especial en procura de coordinarlas finamente con el proceso de ensamblaje de los fonemas en sílabas. De allí la importancia de haber alterado las estructuras consonante-vocal y vocal-consonante, como modo de que los niños vean que se pronuncia de manera diferente (li=li y ojo=ojo). Para los niños que tienen dificultades de atención o de motricidad, emplear un puntero o de una ventana que se desplaza para dejar ver sólo una parte de la palabra y que siempre avanza de izquierda a derecha para revelar el resto, puede ser muy útil. También puede utilizarse herramientas informáticas.

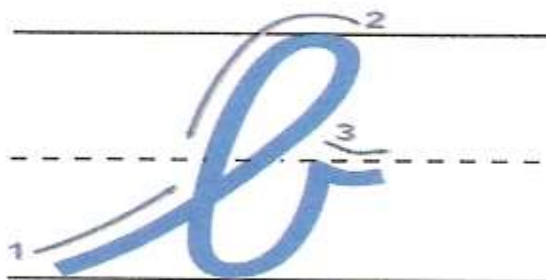
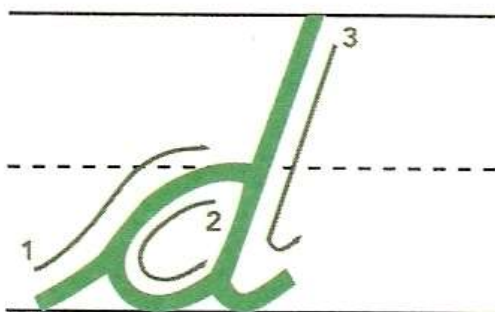
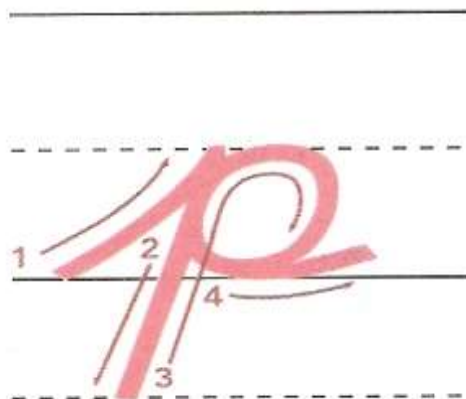
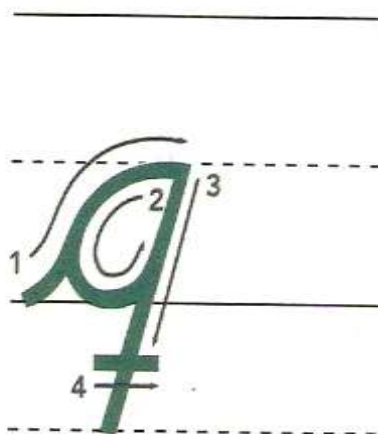
e) Discriminación en espejo:

El niño prelector no necesariamente comprende que las letras en espejo (**b, y d y p y q**) son distintas: su sistema visual las trata como objetos idénticos, pero vistos desde ángulos diferentes. Lo peor es que sus diferencias de pronunciación tampoco son muy evidentes, de modo que un lector incia no escucha forzosamente bien la diferencia; por ende, hay que enseñarle explícitamente a romper esta simetría, explicándole que estas letras en espejo son distintas, que se escriben con gestos diferentes y se pronuncian de modo distinto. Combinar la pronunciación y el trazado de las letras ya demostró ser un método excelente.<sup>56</sup>

---

<sup>56</sup> Leher J, Neurociencia Cognitiva, 2014, Chile, Panamericana

La práctica habitual del gesto de escritura facilita el aprendizaje de la lectura. El código gestual ayuda a romper la simetría de las letras en espejo y refuerza el registro de las letras en la memoria.<sup>57</sup>



<sup>57</sup> Smith F, Análisis psicolingüístico, 1998, México, Trillas editores

## 2.8 Principio de progresión racional

Nuestro segundo gran principio concierne al orden del aprendizaje de los diferentes grafemas de las palabras, es decir, las letras y las combinaciones de letras que se corresponden con los fonemas. El del español demuestra que ciertos grafemas son prioritarios, porque son muy frecuentes (muchas palabras se valen de ellos), completo regular

(Siempre se los pronuncia de la misma manera). Por eso, es lógico enseñarlos primero. Subrayemos que no se trata obligatoriamente de letras aisladas: el dígrafo "ll", por ejemplo, es uno de los más fáciles en este sentido. En cambio, otros grafemas son más inusuales, más complejos, menos regulares. Por ejemplo, pensamos en la letra "c", cuya pronunciación puede ser fuerte (como en "carro") o suave (como en "cielo"). Estas dificultades no deben abordarse demasiado temprano, para no sembrar confusión en la mente del niño.<sup>58</sup>

De este modo, los grafemas- es decir, las letras o los grupos de letras que codifican un fonema- deben introducirse uno a uno, conforme a una progresión racional, del tipo de la propuesta aquí en el Apéndice, acompañada por una lista de palabras que puedan servir de ejemplo para cada etapa del aprendizaje. Desde luego, la propuesta pedagógica que esbozamos no es la única posible, pero resulta de un buen entendimiento entre muchos parámetros lingüísticos que inciden en la dificultad de la lectura. Analicemos esos parámetros en conjunto:

### a) Regularidad de las selecciones grafema-fonema

Las correspondencias entre grafemas y fonemas deben enseñarse en función de su regularidad: las correspondencias más regulares más regulares deben aprenderse primero. Por ejemplo la letra "p" se pronuncia siempre p, mientras que la letra "g". Recordemos que la enseñanza explícita de las correspondencias entre grafemas y fonemas es lo que más facilita el aprendizaje de la lectura para todos los niños. Los que dominan en época temprana las correspondencias regulares aprenden a continuación más fácilmente las correspondencias menos regulares, como las reglas contextuales que rigen la pronunciación de la "c" y de la "g".

---

<sup>58</sup> IBID

b) Frecuencia de los grafemas y de los fonemas

Un segundo factor es la frecuencia de uso: los grafemas más frecuentes, los permiten leer mayor cantidad de palabras, serán presentados primero.<sup>59</sup>

Facilidad de pronunciación de las constantes aisladas para facilitar la comprensión de la regla fundamental del alfabeto (distintas letras o conjuntos de letras se corresponden con fonemas), proponemos introducir primero las consonantes "continuas", que prácticamente pueden pronunciarse solas, en ausencia de vocal. En español, se trata de consonantes líquidas como "l o r", nasales como "m o ñ" y fricativas como "f, s y j". Es conveniente presentar estas consonantes continuas antes que las consonantes oclusivas, como "p, t, b, d, o g". En práctica, es relativamente fácil explicarle a un niño que "f" seguida de "a" se lee fa: si se articula con mucha lentitud se escucha literalmente el sonido fff seguido de a. Es más difícil explicar, con igual criterio, que "p" seguida de "i" se le pi (Sobre todo en peí)

c) Complejidad de la estructura silábica

Para el niño es difícil leer silabas que contienen bloques de consonantes, como los grupos "cr" o "pi" en las palabras "acróbata" o "playa". Por eso, en el transcurso del aprendizaje de la lectura, trabajaremos inicialmente las estructuras consonante-vocal (CV, como en "ca") y vocal- consonante (VC, como en "ac"), que son las más simples. Las estructuras consonante vocal-consonante (CVC, como en "can") vendrán a continuación, y por último aquellas que incluyen bloques de consonantes, como CCV ("cla") o CCVC ("clan").

---

<sup>59</sup> Jayne S, Claves para la educación, 2011, Valencia, Booket)

d) Inseparabilidad de los grafemas complejos

Ciertos fonemas se escriben mediante grafemas llamados "complejos" porque están compuestos por más de una letra. En español se trata de los dígrafos "ll", "ch", "qu", "rr", y "gu". Dado que son bastante frecuentes, deben presentarse relativamente temprano en la progresión. Sin embargo, el niño debe comprender que los grafemas son unidades puramente convencionales y que por tanto, en estos casos, se leen como un todo y escapan a las reglas normales de ensamblaje. Así "p" + "a" se convierte en pa, pero "qP + "u" suena k, no ku. Para facilitar la memorización de lo que para el niño puede parecer una contradicción, hay que evitar presentar estos grafemas en forma de dos letras independientes. Al contrario, puede ser útil mostrarlos en forma de una sola entidad inseparable (un mismo cartón o un mismo color en un libro, o incluso un mismo espacio en un dominó de letras.<sup>60</sup>



Foto tomada en octubre de 2,016

<sup>60</sup> IBID

El aprendizaje de los grafemas complejos compuestos por más de una letra, se ve beneficiado si no se los separa: el niño comprenderá así más rápido que corresponden a un solo sonido del habla.<sup>61</sup>

**pasatiempos para llevar .com** número 49 Autodefinido

|                    |   |                   |                          |                      |                  |                             |                     |                      |
|--------------------|---|-------------------|--------------------------|----------------------|------------------|-----------------------------|---------------------|----------------------|
| MUY TRILLADO       | R | PURA SIMPLE       | M                        | TERMINO              | F                | DESUZARSE                   | P                   | MOVIMIENTO ARTISTICO |
| RIGOR              |   | LLEGAR AQUÍ       |                          | AFLOJADO, DESTENSADO |                  | TOMA Y ... TRUEQUE DE COSAS |                     |                      |
| S                  | E | V                 | E                        | R                    | I                | D                           | A                   | D                    |
| NOCTURNO MUSICAL   | S | E                 | R                        | E                    | N                | A                           | T                   | A                    |
| DEL TONO           |   |                   |                          |                      |                  |                             |                     |                      |
| T                  | O | N                 | A                        | L                    |                  | HOMBRE VALENOSO             | C                   | I                    |
|                    |   |                   |                          |                      |                  | FÁBRICA DE CARNE SALADA     |                     | D                    |
| PREFUJO: DOS       | B | I                 |                          | POSTURA DE YOGA      | A                | S                           | A                   | N                    |
| CONJUNTO DE NAIPES |   |                   |                          | DELEGADO             |                  |                             |                     | A                    |
| B                  | A | R                 | A                        | J                    | A                |                             | CONCEJAL            | A                    |
|                    |   |                   |                          |                      |                  |                             |                     | LIMITAR UN TERRENO   |
| AISLA-MIENTO       | D |                   | EMBARCACIÓN ANTIGUA      | G                    | A                | L                           | E                   | R                    |
|                    |   |                   | NIÑO PILOTO DE FÓRMULA 1 |                      |                  |                             |                     | A                    |
| S                  | O | L                 | E                        | D                    | A                | D                           |                     | C                    |
|                    |   |                   |                          |                      |                  |                             | CAPTURA DE ANIMALES |                      |
| CAVA SECO          |   | RELATIVO AL AÑO   | A                        | N                    | O                | D                           | I                   | C                    |
|                    |   | CORRIENTE FLUVIAL |                          |                      |                  |                             |                     | O                    |
| B                  | R | U                 | T                        |                      | CIUDAD DE ISRAEL | E                           | L                   | A                    |
|                    |   |                   |                          | PLATA                |                  |                             |                     | T                    |
| INVENTAR           | I | D                 | E                        | A                    | R                |                             | ZAMORA              | Z                    |
|                    |   |                   |                          |                      |                  |                             |                     | A                    |
| CIUDAD DE LA INDIA | G | O                 | A                        |                      | DISFRUTAR        | G                           | O                   | Z                    |
|                    |   |                   |                          |                      |                  |                             |                     | A                    |
| G                  | O | A                 |                          |                      |                  |                             |                     | R                    |

© pasatiemposparalevar.com - AU 002.184

**Mosaico** número 49 **pasatiempos para llevar .com**

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| C | I | C | L | O |   | I | D | A |   | A | H |
| A | R | E | A |   | P | R | O | C | E | S | O |
| P | A | N |   | L | L |   | S | E | C | A | R |
| T |   | A | L | I | A | S |   | Ñ | U |   | R |
| U | T |   | L | O | C | U | R | A |   | S | O |
| R | I | M | A |   | A | M | O |   | P | O | R |
| A | N | I | M | A |   | A | L | B | I | N | O |
|   | T | R | A | J | E |   | L | A | S |   | S |
| F | E | A |   | A | L | B | O | R | O | Z | O |

© pasatiemposparalevar.com - MO 001.8

|   |   |   |
|---|---|---|
| L | I | A |
| L | O | C |
| A |   | A |

|   |   |   |
|---|---|---|
| A | N | I |
|   | T | R |
| F | E | A |

|   |   |   |
|---|---|---|
| U |   | R |
|   | S | O |
| P | O | R |

|   |   |   |
|---|---|---|
| T |   | A |
| U | T |   |
| R | I | M |

|   |   |   |
|---|---|---|
| I | D | A |
| R | O | C |
|   | S | E |

|   |   |   |
|---|---|---|
| L | O |   |
| A |   | P |
|   | L | L |

|   |   |   |
|---|---|---|
| I | N | O |
| S |   | S |
| O | Z | O |

|   |   |   |
|---|---|---|
| C | I | C |
| A | R | E |
| P | A | N |

|   |   |   |
|---|---|---|
| A | L | B |
|   | L | A |
| B | O | R |

|   |   |   |
|---|---|---|
| S |   | Ñ |
| U | R | A |
| M | O |   |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | A | H |
| E | S | O |
| C | A | R |

|   |   |   |
|---|---|---|
| M | A |   |
| A | J | E |
|   | A | L |

Soluciones, instrucciones y más juegos en ► [pasatiemposparalevar.com](http://pasatiemposparalevar.com)

#### e) Letras mudas

La presencia de letras muchas es de las dificultades particulares y frecuentes de lenguas como el francés, que por lo tanto debe enseñarse tempranamente. En este sentido, en español sólo contamos con la letra "h". Es tentador omitirla lisa y llenamente, escribiendo sin más "ora" o "ueso", pero esta opción sería muy inconveniente, porque conduciría al niño a aprender una ortografía falsa.

<sup>61</sup> Tablas de Sudoku de juegos mentales del 2014

Además, las letras mudas desempeñan un papel importante en la identificación de la morfología de las palabras, lo cual resulta más evidente en algunas lenguas que en otras (por ejemplo, la "s" en "amis", en francés, que marca el plural, aunque no suene). En español, la presencia de la "h" en una palabra brinda información acerca de su etimología y también favorece el reconocimiento de palabras relacionadas morfológicamente (o familias de palabras). Así, permiten establecer vínculos entre palabras (como "hora y horario", pero no "oración", que tiene otro origen). Para que el niño comprenda mejor que esta letra no se pronuncia, se le puede imprimir en un color o en una tipografía particular (por ejemplo, en gris claro o en blanco con contornos negros tenues)

f) Frecuencia de las palabras

No seamos extremistas del ensamblaje sencillo o de la regularidad ortográfica! Para que el niño pueda leer rápidamente textos breves que tengan sentido, enseñémosle sin demora algunas palabras muy frecuentes: los artículos ("la, el, los, las"), los pronombres ("yo, "ustedes", "tus"), algunos verbos ("es, "soy", "hay"), algunos sustantivos muy usuales ("arroz", "caballo") y otras palabras utilizadas para indicar relaciones ("que, quien, hacia" y", etc.)

A menudo su lectura supone reglas más complejas; pero estas, entre otras palabras muy frecuentes, pueden emprenderse de memoria durante la primera etapa del aprendizaje de la lectura. Se las puede presentar en tarjetas especiales o se las pueden incluir en un pequeño repertorio de palabras conocidas, aunque se deba memorizarlas.

g) El papel de morfemas

En gran medida el acceso al significado reposa sobre la descomposición en morfemas, las unidades de sentido más pequeñas incluidas en las palabras (como en "des-hollin-ador-es"). Una vez aprendida la decodificación de grafemas en fonemas, en buen programa de aprendizaje de lectura debería enseñar de manera explícita los morfemas del español y cómo se combinan, teniendo en cuenta, una vez más, su frecuencia de uso.<sup>62</sup>

---

<sup>62</sup> Revista Cienciaqualedra en redes

Es muy común que se enseñen las terminaciones gramaticales de los verbos y de los sustantivos, pero es menos frecuente que se enseñen los prefijos, los sufijos que permiten formar nueva palabras y las raíces. Si bien en español- a diferencia de lo que ocurre en otras lenguas – los morfemas no son necesarios para identificar la pronunciación de las palabras y las raíces.

Como ya se mencionó, su reconocimiento permite establecer relaciones entre palabras, y esto es indudablemente útil a la hora de fijar las reglas ortográficas, que requieren mayor esfuerzo de memorización (pensemos por ejemplo en las relaciones entre los sustantivos terminados en “-sion”, y su relación con adjetivos).<sup>63</sup>

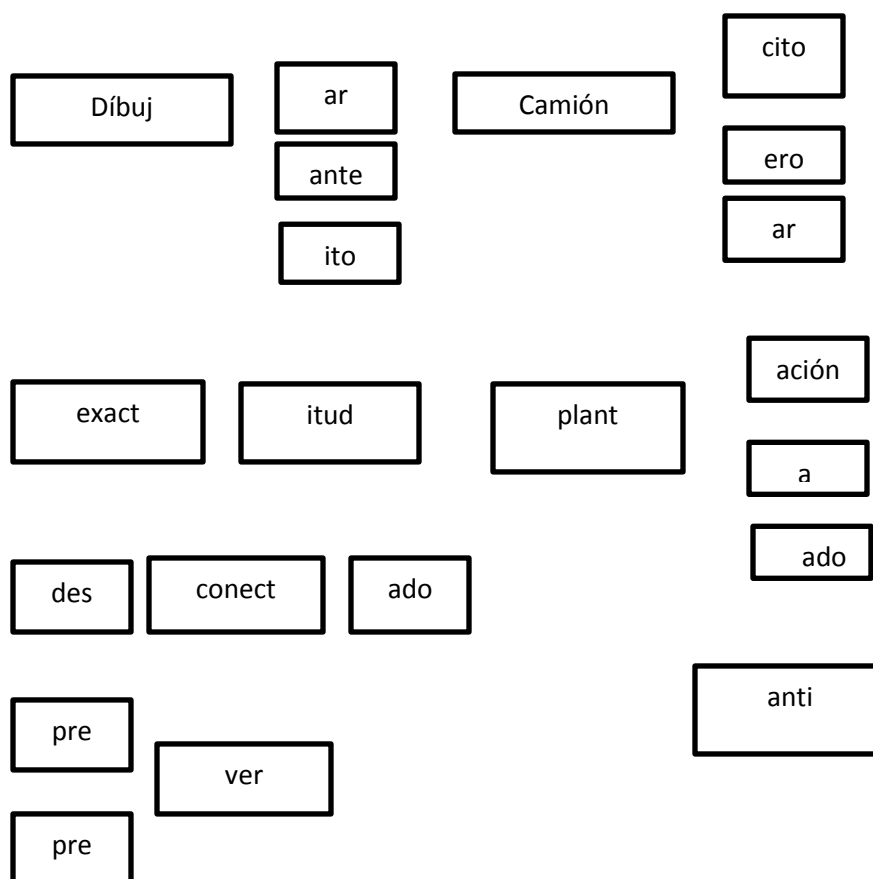


Ilustración de lectura, foto tomada en Octubre de 2,016

---

<sup>63</sup> Vailos D, Como dominar la lectura rápida, 2009, Brasil, Tempo)

## ESTRUCTURA DE DESGLOCE DE PALABRAS.



Comprender la morfología de las palabras es un aspecto importante de lectura. Las raíces de las palabras, sus prefijos y sus sufijos forman un juego de construcción fascinante para el niño, que le permite establecer relaciones, comprender y construir palabras nuevas.<sup>64</sup>

<sup>64</sup> Ballenato G, Comunicación eficaz, 2013, Colombia, Pirámide)

## 2.9 Principios de aprendizaje entre lectura y escritura

Tercer principio fundamental: asociar las actividades de lectura y escritura. En efecto, aprender a componer las palabras y escribirlas facilita el aprendizaje de la lectura en muchos niveles.

Para comenzar, en español hay una mayor irregularidad de las correspondencias entre fonemas y grafemas que son utilizadas para la escritura. En sentido inverso, una vez que las correspondencias desde los grafemas hacia los fonemas se han aprendido (en la lectura), la ortografía del español es por completo transparente, de modo que su aprendizaje es relativamente simple: dejando aparte algunos prestamos que se han vuelto palabras frecuentes ( como "jean o pizza"), los niños sólo deben prestar atención a la posición contextual de algunas letras ( "y, g, o c", entre otras); el resto de los grafemas tienen correspondencia directa con su respectivo sonido.

En cuanto a la escritura, en cambio, el español es bastante más opaco, aunque no comparable en complejidad al francés o al inglés, lenguas en que la ortografía es mucho más difícil de deducir de la pronunciación.

Esto significa que saber cómo se escribe en español una palabra cuyo sonido conocemos no es totalmente obvio, mientras que, si ya fijamos las reglas de correspondencia, no debería haber dudas sobre cómo leer una palabra escrita. Así, por ejemplo, un término como "caballo" no puede leerse más que de una manera, mientras que podría escribirse de varias formas distintas: "cavallo", "kaballo", "cabayo"... Si un niño domina la codificación de las palabras y las palabras y lo demuestra escribiendo una palabra al dictado, esto significa que ha comprendido la totalidad de las reglas de escritura alfabética y, por lo tanto, que sabe leer.

Además, como ya hemos resultado, distintas investigaciones demuestran que la lectura mejora en la medida en que el niño practica la exploración activa de las letras mediante el tacto y aprende el gesto de escritura (el trazado mismo de la letra). Al agregar un código motor al repertorio mental de letras, estas actividades facilitan el recuerdo de las correspondencias grafema –fonema y reducen las semejanzas entre letras como "b" y "d" que, si no, corren el riesgo de ser confundidas.<sup>65</sup>

---

<sup>65</sup> Simón S, Lectura eficaz, 2011, Perú, Bruño

Por todos estos motivos, las actividades de escritura y de composición de palabras, a mano o con la ayuda de letras móviles- tanto al dictado como a partir de imágenes, en que el niño cumple un rol activo y creativo, deberían practicarse todos los días, en estrecha asociación con las actividades de lectura.

Sin embargo, es importante evitar que en estas actividades el chico construya palabras con grafía incorrecta por ejemplo, "baca"), ya que esto induciría a memorizar implícitamente una ortografía falsa (véase, más adelante, el principio 5 y en especial el 5b).

Ki za no u bo di as en nuztra in fan zia mas  
ple na men<sup>66</sup>

Te bi bi dos ke a ke yos ke cre y mos de jar  
sin bi bir los, a

Ke yos ke p asa mos con un li bro fa b ori to.

La automatización es esencial para la lectura fluida. Para el lector inicial, la dulcificación explícita de cada sílaba requiere un esfuerzo considerable de atención (que nosotros simulamos aquí modificando la ortografía de las palabras y su segmentación). En el lector experto, una vez que la lectura llega a ser rápida e implícita, los recursos mentales son liberados para reflexionar sobre el sentido del texto.

---

<sup>66</sup> García B, Redacción y guía docente, 2008, Chile, Surco

## 2.10 Principios de transferencia de lo claro a lo confuso

Cuarto principio: facilitar la automatización rápida de la lectura, es decir, el pasaje de una lectura lenta, consciente, trabajosa, a una lectura lenta, consciente, trabajosa, a una lectura fluida y rápida. Al comienzo, el niño registra y aplica la correspondencia entre grafemas y fonemas como reglas explícitas. Después, el encuentro cotidiano con numerosos ejemplos hace de la decodificación algo más rutinaria y fundada sobre conocimientos implícitos. La transparencia desde la memoria explícita hacia la memoria implícita. Después, el encuentro cotidiano con numerosos ejemplos hace de la decodificación algo más rutinaria y fundada sobre conocimientos explícitos. La transferencia desde la memoria primordial, porque libera recursos en la mente del niño.

A medida que la lectura se vuelve fluida y automática, los pequeños dejan de concertarse en la decodificación y pueden reflexionar mejor sobre el sentido del texto.

Con la automatización, las reglas y sus eventuales contraejemplos se integran en un único sistema de la lectura rápida, eficaz y no consciente.

Por eso, la enseñanza de la lectura debe tener en cuenta dos etapas diferenciadas:

1. Una fase de enseñanza explícita, fundamentalmente durante el primer año de escolarización, en que el niño aprende las reglas de decodificación de las palabras escritas.
2. Una fase de aprendizaje implícito, que se extiende a lo largo de muchos años, en los cuales el niño internaliza y automatiza estas reglas. Esta fase comienza muy pronto pero su eficacia depende ante todo de la frecuencia y la intensidad de las lecturas.

Por eso, los padres y los maestros deben facilitar al niño un entorno propicio: pequeñas lecturas cotidianas, visitas a las bibliotecas, ejercicios orales o escritos, reseñas de lecturas, etc. La creación sistemática de minibibliotecas en las aulas sería excelente, para que incluso los niños más pequeños adoptaran el hábito de llevarse a casa y leer al menos un librito por semana. Leerles a los chicos todas las noches también es una tradición óptima: crea un clima familiar en que la automatización de la lectura se produce de modo completamente natural.<sup>67</sup>

---

<sup>67</sup> Eco, U. Signo, 1994, Roma, Lavoro

## 2.11 Principio de elección racional

Quinto principio: los ejercicios y los ejemplos que se les proponen a los niños deben ser seleccionados con el mayor cuidado, en función de criterios racionales y en armonía con el nivel cada uno. En efecto, el niño toma como base de apoyo el conjunto de situaciones que encuentra para inferir la regla o la respuesta que considera esperada por el maestro. Por ende, hay que elegir muy cuidadosamente las palabras que se le presentan para facilitar su comprensión de las reglas y para evitar inducirlo a error.

- a) Al menos durante las primeras lecciones de la enseñanza, hay que intentar no proponer palabras que apelen a asociaciones entre fonemas y grafemas todavía no aprendidas. ¿Cómo podría leerlas el niño? Esto lo incitaría a adivinar más que a decodificar. Así, al comienzo conviene elegir cuidadosamente palabras que incluyan sólo asociaciones de grafemas y fonemas ya enseñadas. Del mismo modo, y también para las primeras lecciones, hay que intentar presentar palabras frecuentes y familiares para los niños.
- b) Es una regla muy fácil retener: jamás hay que presentarles a los niños palabras mal escritas o con errores de ortografía. Ellos terminarán por memorizar esos errores.
- c) Distinción entre el sonido y el nombre de las letras.  
El conocimiento del nombre convencional de las letras (a, be, ce, de, e efe) es señal de precocidad del niño, y es un dato que usualmente predice el aprendizaje de la lectura. Sin embargo, este conocimiento puede confundir al niño que comienza a aprender a leer: como ya mencionamos, "p" seguida de "i" se lee pi, no pei. Por eso, en el transcurso de las primeras jornadas dedicadas a la enseñanza del código, hay que trazar una clara distinción entre sonido y el nombre de las letras: el sonido de la letra "f" en una palabra es **fff**, no efe.<sup>68</sup>

---

<sup>68</sup> F. Savater, El valor de Educar, 1992 España

#### d) Variedad de ejemplos y ejercicios

Los niños que tienen dificultades suelen recurrir a estrategias que suplantán la lectura auténtica, tales como la memorización mecánica de las páginas de los manuales. Por eso, es conveniente que los maestros eviten tomar como base carteles fijos o algunas páginas de ejemplos estereotipados, cuyo contenido muy pronto. Cada nueva lección de lectura debe ir acompañada por una variedad de ejemplos nuevos, presentados siempre en un orden diferente.

### **2.12 Principio de compromiso activo, de atención y de disfrute.**

Este principio que se extiende mucho más allá de la enseñanza de la lectura, concierne a los factores que determinan la velocidad del aprendizaje derivaron algunas reglas simples que modulan la velocidad con que se aprende y la fuerza con que se retiene información. Al menos tres factores desempeñan un papel fundamental:

- El compromiso del niño activo: un organismo pasivo aprende poco o casi nada. Para aprender rápido, el niño debe estar involucrado y activo. El estado actual de conocimientos predice que el aprendizaje es más eficaz cuando el niño, interpelo por una pregunta o un ejercicio, intenta generar por si solo una respuesta (en voz alta o mentalmente). Si además recibe una devolución inmediata sobre la pertinencia de su respuesta, puede corregirse y utilizar la comparación entre su respuesta y el aporte del maestro para progresar.
- La atención: centrar la atención en un aspecto del mundo exterior amplifica enormemente la respuesta cerebral que este evoca. Al ser orientada hacia el nivel de codificación adecuado de lo que debe aprenderse, la atención acelera el aprendizaje. Aprender es también aprender a orientar la atención.
- El disfrute: el aprendizaje se ve facilitado cuando el niño es recompensado por sus esfuerzos. Ningún chico es indiferente a las recompensas materiales ni a buenas notas. Sin embargo, la mirada de los otros es una motivación aún más importante. El sentimiento de ser apreciado o admirado, la conciencia de estar progresando, de lograr algunas cosas que le parecía difícil, aportar su propia recompensa.

En síntesis, el maestro debe proponer un contexto inspirador que haga que el niño siga activo, sienta alegría al aprender, se sienta autorizado a cometer errores y al mismo tiempo sea corregido cuando corresponda y recompensado por sus esfuerzos. Las actividades deben ser lúdicas y apelar, por ejemplo, a juegos de rimas, rondas, canciones de tipo "acumulativo", jitanjáforas o "ecos", "palabras imposibles" o "inventadas", los dominios o naipes de grafemas, juegos de improvisación al estilo de los romances, las coplas y las décima tradicionales (o el freestyle afín al hip hop), búsqueda de "palabras ocultas", breves pregones, etc. Las actividades de los niños.

Deben disponerse todos los medios para concentrar la atención sobre el nivel de representación correcto del lenguaje hablado y escrito: en el plano auditivo, la escucha atenta de los fonemas, las rimas y las sílabas; en el plano visual, no sobre forma global de la palabra, sino sobre los grafemas y los morfemas que la componen, de izquierda a derecha.

Por fin, démosles a los niños la oportunidad de equivocarse. Es importante que ellos comprendan que el error no tiene nada de grave, sino que forma parte integral del proceso de aprendizaje. Sin embargo, reorientémoslo rápidamente en caso de error, sin estigmatizarlos. Las malas notas sistemáticas, las connotaciones peyorativas ("inútil", "horrible") y otras interacciones sociales humillantes para los alumnos son contraproducentes tanto en el corto como en largo plazo. Remplacémoslas con una adaptación sistemática de los ejercicios al nivel del niño: es ese el objeto de nuestro séptimo y último principio.<sup>69</sup>

---

<sup>69</sup> IBID

### 2.13 Adaptación al nivel del niño

El enfoque racional que proponemos no debe seguirse de manera mecánica. No podríamos imaginar a un modo peor de enseñanza de la lectura, que un curso magistral en que el docente pasase día tras día las páginas de un manual sin preocuparse por saber si los alumnos lo acompañan. El buen maestro se propone, cada jornada, desafíos adaptados al nivel de los niños, mediante los cuales los conduce, sin brusquedades ni sobresaltos, más allá de sus conocimientos actuales. De este modo, el niño es actor de su propio aprendizaje, y se mantiene estimulado y no desalentado, siempre con la sensación de estar avanzado.

Nuestra estrategia reposa sobre la adaptación permanente de los ejercicios y de la progresión pedagógica al nivel a las necesidades de los niños. Si determinado chico se muere de ganas de leer una palabra complicada, ¿Por qué no enseñarle lo necesario para que pueda hacerlo ahora, en vez de dentro de tres meses? A condición de tomarse el tiempo necesario para dar, racionalmente todas las explicaciones que le hagan falta, y para eso seguir los principios enunciados más arriba. Si en cambio los alumnos no comprendieron cómo la combinación de una consonante y una vocal forma una sílaba, no vayamos más lejos y concentrémonos en esta dificultad central, variando y multiplicando los ejemplos.

La evaluación periódica de las competencias es indispensable para que el maestro pueda ajustar su enseñanza. Pequeñas pruebas alcanzan para medir, semana a semana, los progresos de los niños, y para diagnosticar las dificultades que enfrentan. La investigación en psicología experimental ya demostró que el niño es el primer o en beneficiarse con estas evaluaciones: progresa dándose cuenta, por sí solo, de qué es lo que no sabe y qué le resulta difícil. La autoevaluación es una condición indispensable para un aprendizaje autónomo, aquel en que el alumno elige seguir trabajando acerca de los temas que no domina.<sup>70</sup>

---

<sup>70</sup> Buzac T, Lectura rápida, 1999, Bogotá, Urano)

Se objetará, con pleno derecho, que no es fácil poner en práctica estas ideas, especialmente cuando el maestro tiene ante sí a un grupo numeroso y heterogéneo. El trabajo en pequeños equipos es desde luego ideal. Sin embargo, recordemos que el grupo entero puede beneficiarse con trabajos colectivos destinados a los alumnos menos avanzados: la repetición es la clave de la rutinización. Otra solución pasa por la autonomía de los niños.

En ciertas escuelas inspiradas por María Montessori, cada niño destina algunas horas a ejercicios individuales que elige y lleva adelante por su cuenta, a su propio ritmo. El hecho de fijarse a sí mismo, cada semana, objetivos ambiciosos, constituye de por sí una excelente pedagogía. Por último, cualquier escuela digna de este nombre debería reservar períodos específicos al apoyo individual de los niños con dificultades. Su integración a la tarea y al ritmo de sus compañeros preserva la cohesión dentro del aula y por consiguiente garantiza la posibilidad misma de sostener una pedagogía de grupo a lo largo del año.<sup>71</sup>

---

<sup>71</sup> K, Evolucion lectoral, 2008, USA, Diarios pedagógicos de la Universidad de Yale

### 3. La evidencia en educación



Todavía falta en nuestra lista un principio fundamental, o en realidad un anti principio: todas las reglas pedagógicas que proponemos no son más que hipótesis de trabajo, que sólo la experimentación puede validar o refutar. Por supuesto, se apoyan sobre bases sólidas: una comprensión cada vez mayor de los mecanismos cerebrales de la lectura y de los factores que afectan su aprendizaje, así como un conjunto de estudios experimentales, principalmente anglosajones, que evaluaron su efectividad en los niños. Sin embargo, estos principios todavía deben someterse a medición objetiva en las aulas. Su implementación a gran escala tal vez no sea tan esencial para mejorar, poco a poco, la enseñanza de la lectura para todos los niños.

### **3.1 La importancia de la experimentación**

El concepto de experimentación es una de las ideas más bellas que los científicos pueden aportar a la educación.

La enseñanza ya no debe quedar a merced de los vientos y mareas de los cambios políticos. En el campo educativo, nuestra institución nos engaña a menudo. La preocupación por hacer bien el trabajo, por comprometerse con un enfoque pedagógico, por ser entusiastas de la escucha en la relación con los niños no es criterio suficiente para garantizar eficacia. Podemos equivocarnos de buena fe y con las mejores intenciones del mundo.

Por eso, hay que recurrir a la experimentación para contrastar de manera empírica si el principio educativo que creemos adecuado funciona efectivamente en la práctica. Sólo la comparación rigurosa de los grupos de niños que recibieron enseñanza idéntica, excepto por un único punto permite confirmar que este factor tiene un impacto en el aprendizaje.

Así, cada reforma, antes de llevarse a cabo, debería ser objeto de discusiones y experimentaciones tan exigentes como si se tratara de un nuevo medicamento.

Un concepto interesante apareció hace quince años: el de la educación basada sobre la evidencia (evidence-based education)

Tal como en la medicina, supone verificar el efecto de las prácticas educativas a partir de los puntajes de lectura, la comparación sistemática de grupos de niños que reciben dos formas de enseñanza distintas. Pruebas estandarizadas, realizadas- antes y después de la intervención- por psicólogos que no están informados acerca del grupo al cual pertenece el niño, permiten evaluar de manera objetiva el avance logrado.<sup>72</sup>

---

<sup>72</sup> Reportajes de la Educación en Finlandia e Inglaterra según estándar del método PISA

También es deseable un seguimiento a más largo plazo, dado que muchos métodos pedagógicos sólo provocan un beneficio temporario. Por último, las imágenes cerebrales también se convirtieron en una opción para indagar si la intervención presenta el efecto esperado en las regiones apropiadas del cerebro.

No habríamos escrito este libro si decenas de investigaciones de este tipo no hubieran llegado a conclusiones sólidas, que evalúan gran parte de los principios que enunciamos más arriba. Si la enseñanza de la fonología y de las correspondencias entre grafemas y fonemas es el medio más eficaz para aprender a leer. Lleva a avances más rápidos que otras estrategias educativas que sonidos. El análisis de las palabras en letras es tan útil que en los niños más grandes sus afectos sean más directos y más duraderos. La experimentación comprueba además la importancia de aprender a trazar las letras: el dominio del gesto de escritura multiplica la eficacia de una intervención basada sobre el entretenimiento fonológico. La práctica de la lectura en voz alta, que permite corregir de inmediato los errores del niño, así como enriquecer el vocabulario, cumple asimismo un rol importante. Otras prácticas educativas, como leerles libros a los niños, si bien refuerzan claramente el deseo de leer, no tienen un impacto tan fuerte sobre la capacidad misma de la lectura.

En el plano cerebral, los neuropediatras Bennett y Sally Shatwitz han demostrado la eficacia de una intervención destinada a niños disléxicos basada sobre el entrenamiento fonológico y orientada a enfocar la atención en las correspondencias entre grafemas y fonemas. Luego de un año de reeducación, los desempeños lectores en los niños disléxicos mejoraban notoriamente. Sin equipararse con los normales, sus resultados superaban los de los niños que participaban en sesiones clásicas de terapia de lenguaje y de apoyo escolar. Sobre todo, la red cerebral de la lectura mostraba una actividad en franco aumento, especialmente en el área de la forma visual de las palabras, la región en el área de la forma visual de las palabras, la región que reconoce las cadenas de las letras, así como en las regiones temporales y frontales del hemisferio izquierdo, asociadas a la representación de su sonido. Muchos otros grupos de investigación obtuvieron resultados convergentes: en los niños disléxicos o en riesgo de dislexia, un entrenamiento intensivo, concentrado en el conocimiento de los fonemas y de su correspondencia con los grafemas, fortalece simultáneamente la decodificación de las palabra y la actividad cerebral en las regiones asociadas a la lectura.<sup>73</sup>

---

<sup>73</sup> IBID

Si una estrategia educativa se revela eficaz en los disléxicos, ¿la experiencia también puede ser provechosa para los demás niños? Todo parece indicar que sí. A pesar de que evidentemente no es posible dedicarle a cada niño sesiones de terapia de lenguaje, hoy en día hay grandes esperanzas en el campo de la informática. Nuevos programas y aplicaciones, que se presentan como juegos de acción, entrenan a los niños en las correspondencias entre grafemas y fonemas.

La fascinación que ejercen, su capacidad de adaptarse al nivel del niño y de presentar miles de ejercicios sin cansarlo y suscitando un placer y una atención sostenida, sin duda tienen algo que ver con los resultados excepcionalmente rápidos que inducen.

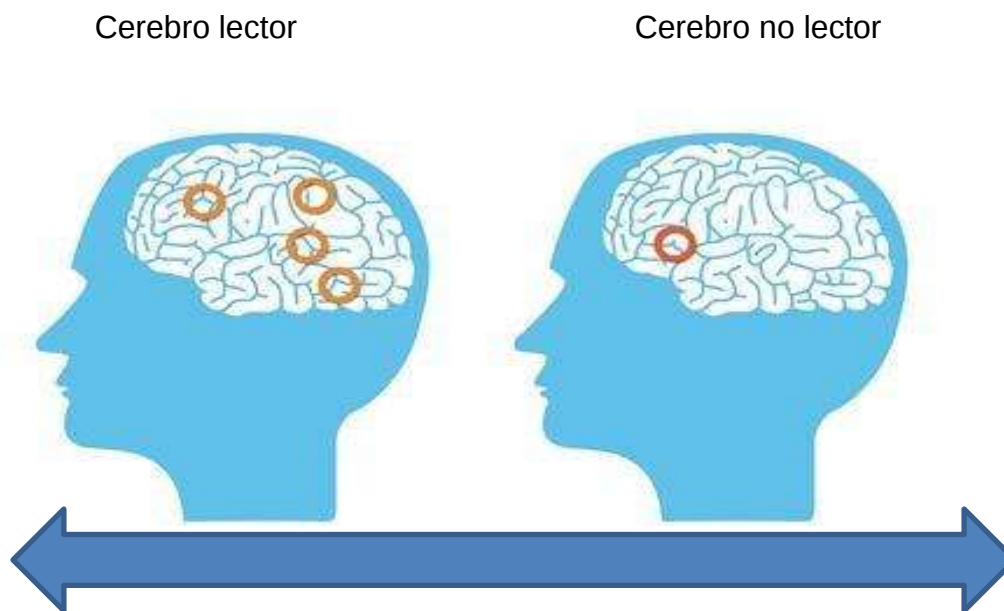
Entre estos se distingue el GraphoGame, concebido por Heikki Lyytinen y sus colegas finlandeses de la Universidad de Jyväskylä. Consiste en una serie de pequeños juegos que requieren que se decida, con mucha rapidez, qué letras o qué secuencias de letras corresponden a un sonido.

En niños en riesgo de dislexia, rigurosas pruebas psicológicas demostraron su eficacia, mucho mayor que la de la terapia de lenguaje clásica.

En la etapa de educación inicial, menos de cuatro horas de juego repartidas en varias semanas conducen al surgimiento de una red cerebral para la lectura. De este sumamente interesantes a la hora de preparar al niño para la lectura: con condición, por supuesto, de que los padres intervengan limitado la duración del juego, de manera que la computadora no invada el tiempo de lectura del niño, sustituyéndola por completo.<sup>74</sup>

---

<sup>74</sup> Ensayos sobre el estudio de procesos cognitivos y comprensión lectora de la Universidad de Cambridge



Fue suficiente que los niños nivel inicial jugaran durante horas al GraphoGame, un videojuego de entretenimiento en las correspondencias entre grafemas y fonemas, para que en la región témporo-occipital izquierda de sus cerebros apareciera una respuesta a la palabras escritas (tomado de McCandliss, 2010).

De lo científico a la escuela.

Si bien estos estudios dan pie al optimismo, tiene una limitación: todos se realizan en grupos pequeños de niños, muchas veces dentro de un laboratorio y bajo la supervisión directa de los investigadores. ¿Será fácil extenderlos a escala de la educación nacional?

Para responder a esta pregunta, durante el año escolar francés 2010-2011 intentemos realizar una investigación en la cual participaron cerca de treinta alumnos de sexto grado, de la escuela José María Bonilla.

Nuestra pregunta era muy sencilla: ¿qué progresos podíamos inducir, si cambiar nada fundamental en el sistema escolar actual, asegurando simplemente una capacitación mínima de los maestros en los principios conceptos de la decodificación y de la comprensión de la escritura? Dábamlos a la mitad de los docentes, elegidos al azar, una capacitación acelerada en las nociones centrales de esos procesos.<sup>75</sup>

<sup>75</sup> Lacan J, Psicología del psicoanálisis, Paris 2001)

### 3.2 De laboratorio a la escuela

Los docentes obtenían tanto el acceso a numerosos documentos pedagógicos como el respaldo de consejeros. Además, sus grupos de alumnos se veían beneficiados con una ayuda especial: cuatro veces por semanas, los niños trabajan en subgrupos de cinco bajo la dirección de un adulto. Las otras aulas funcionaban como grupo control: allí los docentes continuaban utilizando sus métodos habituales de enseñanza. Los primeros resultados sugieren que estos esfuerzos no son suficientes, a pesar de que no son insignificantes.

En las zonas de educación prioritaria donde intervinimos, al final de primer grado los niños de los grupos experimentales no leían mejor que los pertenecientes a grupos control y, en comparación con los de los niños del medio "normal" o favorecido, sus desempeños en lectura eran claramente inferiores. A lo sumo, observamos una leve reducción de la heterogeneidad en el rendimiento: en el grupo experimental, a diferencia del grupo control, prácticamente todos los niños habían progresado, aunque fuese en magnitudes escasas. Luego de nuestra intervención, una cantidad algo menor de niños estaba en el extremo inferior del aprendizaje lector, casi sin evolución de la lectura. De todos modos, estos resultados todavía eran muy inferiores a nuestras expectativas.

Por supuesto, nosotros no somos los primeros en describir cuán difícil es pasar del laboratorio al aula especialmente en los medios desfavorecidos.

En 2009, un estudio australiano llegó a la conclusión de que los beneficios de un entrenamiento fonológico y lingüístico realizado en una clase entera ya no eran detectables dos años más tarde.

La variable clave que parece definir si una intervención de dimensiones reales en las aulas será un éxito o un fracaso parece ser la formación de los maestros. Tal como indica una publicación del Instituto Nacional de Salud Mental y Desarrollo Humano de los Estados Unidos, "para que aquellos pongan en práctica estrategias eficaces, es necesario un entrenamiento a gran escala y forma, desde las primeras etapas de la formación.

Pese a todo, suele desatenderse este factor crucial. Algunas horas de explicaciones, sumadas a una conferencia o un libro, no pueden suplantar la formación intensa, sistemática y responsable que reciben, por ejemplo, los docentes en Finlandia.<sup>76</sup>

---

<sup>76</sup> Sahlberg P, El cambio educativo en Finlandia, 2012, ESO

Desde este punto de vista, la investigación que se realizó en Francia tenía evidentes limitaciones. Sólo se intervenía en el primer año de la primaria, mientras que todos los trabajos científicos demuestran lo importante que es la preparación para la lectura en el nivel preescolar.

En total, cada docente no recibió más que una veintena de horas de capacitación repartidas a lo largo del año.

No pudimos ni tampoco en los manuales que utilizaban: cada docente ya había elegido el suyo. A fin de cuentas, el lugar de la lectura en la vida del niño no se modificaba de manera fundamental. No disponíamos de tiempo ni recursos para crear las bibliotecas de aula que los niños serían alentados a utilizar casi a diario.

Así, mejorar la enseñanza de la lectura ¿sería una utopía demasiado compleja y demasiado costosa para que pudiera ponerse en práctica? Para nada. En busca de una victoria a escala de un país entero, consideremos una investigación tanto más ambiciosa: la realizada en el Reino Unido y conocida como Literacy Hour; que significa, literalmente, "la hora de lectura" o "del alfabetismo" (en realidad, un amplio programa de reforma de la enseñanza de la lectura en la escuela primaria). Bajo el impulso de una organización sin fines de lucro, "The National Literacy Trust", y luego de consultar a una circunstancia de investigadores y educadores especializados, a lo largo del año lectivo 1998-1999 el Reino Unido obtuvo una organización radicalmente nueva de la enseñanza de la lectura. El programa especificaba el contenido detallado de lo que debía enseñarse, el nivel que debía alcanzarse cada año, y el tiempo mínimo que debía dedicarse a la lectura. El núcleo duro de la reforma consistía en una hora diaria de enseñanza dividida en cuatro partes: al principio, de diez a quince minutos de lectura y de escritura en la clase completa; luego, diez a quince minutos de ejercicios colectivos sobre las palabras (decodificación, ortografía y vocabulario) y sobre las frases u oraciones (gramática y puntuación); a continuación de veinticinco a treinta minutos de actividades en pequeños grupos; y, por último, una discusión del grupo completo para reflexionar sobre los objetivos de la lección del día, sobre lo aprendido y sobre lo que todavía debería aprenderse. El programa, muy estructurado, se extendía desde el preescolar hasta el final de la primaria, o sea, desde los 5 hasta los 11 años de los alumnos. Desde un principio, se tomaba la responsabilidad de la educación de los niños de forma coherente, con objetivos claros y una adhesión fuerte de todas las personas involucradas, tanto de los padres y los docentes como los consejeros pedagógicos y los terapeutas del lenguaje, fonoaudiólogos o logopedas.<sup>77</sup>

---

<sup>77</sup> IBID

Al principio en los años 1996 y 1997, sólo cuatrocientas escuelas de sectores desfavorecidos participaron en la Literacy Hour. Muy rápido, la evaluación de los programas se extendió a todo el Reino Unido. Sin embargo, este breve período de experimentación permitió evaluar en retrospectiva el impacto a largo plazo en los niños. Un grupo de investigadores de "The London School of Economics" comparó los resultados de los niños que habían pasado por estas cuatrocientas escuelas piloto de vista, pero que, durante dos años, había permanecido expuestos a los viejos métodos de enseñanza. Al final de la primaria, hacia la edad de 11 años, el efecto de la reforma era claro: un avance muy significativo en los resultados de la lectura, sobre todo en los varones, lo que reducía claramente el retraso que es habitual en efecto se generalizaba también a otras materias como las matemáticas. Por contrapartida, el costo era muy bajo: no hacía falta contratar más personal, no agregar horas suplementarias dedicadas a la lectura; sus resultados sólo parecían atribuirse al efecto estructurante de una política pedagógica clara, rigurosa y estimulante para los docentes.

"The Literacy Hour" no es por cierto la panacea. No ofrece más que un marco en cuyo interior inscribir, día tras día, actividades pedagógicas pertinentes. Sin embargo, su impulso contribuyó a relanzar el interés de un país entero en el combate contra el analfabetismo, una reflexión que hoy en día no ha concluido. El sitio web del "National Literacy Trust"

Las líneas rectoras de los principios que propusimos en este libro figura allí en un lugar de privilegio; pero también aparecen números libros, juegos, materiales pedagógicos, consejos, intercambios de buenas prácticas, reflexiones acerca de publicaciones científicas recientes, etc. El sitio no deja de evolucionar y las ideas fluyen. La discusión democrática y el intercambio permanente entre docentes parecen desempeñar un papel protagónico en la movilización del conjunto del cuerpo pedagógico hacia este objetivo sencillo: hacer lo necesario para que cada día, cada niño progrese en la lectura.<sup>78</sup>

---

<sup>78</sup> Ensayos de los estudiantes de psicología y pedagogía de la Universidad de París, 2009

## GLOSARIO

**Anglosajón:** *Lengua* germánica occidental que hablaban los antiguos *anglosajones* desde la invasión.

**Estadio del espejo:** (en francés le stade du miroir) es un concepto de la teoría del psicoanalista francés Jacques Lacan que designa una fase del desarrollo psicológico del niño comprendida aproximadamente entre los seis y los dieciocho meses de edad.

**Etimología:** Origen o procedencia de las palabras, que explica su significado y su forma.

**Fonemas:** (del griego φωνή phōnḗ 'voz humana, sonido de la voz') son la articulación mínima de un sonido vocálico y consonántico. Por otra parte, los fonemas son unidades teóricas básicas postuladas para estudiar el nivel fónico-fonológico de una lengua humana.

**Grafemas:** En teoría de la escritura, un *grafema* es una unidad de «mínima e indivisible» de la escritura usada para una lengua natural. En el alfabeto latino, los *grafemas*.

**Morfema:** Es, en el campo de la lingüística, la unidad mínima analizable que posee significado gramatical.

**Neurología:** Parte de la medicina que se ocupa de la anatomía, la fisiología y las enfermedades del sistema nervioso.

**Neurociencia Cognitiva en Educación:** Recientes aportan procedimientos que sirven para elaborar propuestas prácticas para mejorar el rendimiento escolar.

**Neurociencia:** Es aquel que se aplica a la ciencia que se dedica al estudio, observación y análisis del sistema central del ser humano.

**Palíndromo:** (del griego palin dromein, volver a ir atrás), también llamado , palíndroma o palindroma, es una palabra, número o frase que se lee igual adelante que atrás.

**Procesos cognitivos:** Por lo tanto, son los procedimientos que lleva a cabo el ser humano para incorporar conocimientos.

**Simbología:** Conjunto o sistema de símbolos. "analizó la simbología de algunos cuentos de Borges; la simbología de la cruz representa universalmente al mundo cristiano"

## CONCLUSIÓN

En consecuencia con esta intención, la conclusión será sencilla: la ciencia de la lectura es sólida; los principios pedagógicos que se derivan de ella en nuestros días son muy conocidos; sólo su puesta en práctica en las aulas requiere todavía de un esfuerzo importante. Hay que ajustar un sistema pedagógico entero, y no sólo en primer grado, sino desde el jardín de infantes y hasta el final de la primaria. El ámbito escolar completo debe contribuir, cotidianamente, a provocar en los niños las ganas de leer y obtener los medios para lograrlo.

El ejemplo del Reino Unido o el de Finlandia son una muestra de que pueden conseguirse progresos considerables a muy bajo costo, a condición de que se involucre al conjunto del cuerpo educativo ¿Por qué no imaginar una "hora de lectura" diaria para nuestras aulas?

Forma mejor a los docentes y sus formadores, darles acceso a insumos pedagógicos estructurados y estimulantes son objetos críticos. Su experiencia cotidiana es irremplazable. Espontáneamente, discuten los avances logrados en el aula, evalúan los manuales y estima hasta qué punto los alumnos se benefician con tal o cual ejercicio, metáfora o manera de presentar una nueva dificultad. Compartir de forma sistemática este conjunto de conocimientos, a través de un portal como Wikipedia, haría progresar de forma considerable no sólo la calidad de la enseñanza, sino sobre todo la motivación de todos.

Todavía nos hace falta también inventar nuevas herramientas pedagógicas compatibles con los principios que ya enunciamos: desde cartones o cartulinas para cortar, letras magnéticas, juegos de palabras, hasta programas informáticos, etc. El manual también debe simplificar y ampliar para focalizar todos los esfuerzos y la atención de los niños sobre la decodificación y la comprensión de la palabra. Por último, cada clase debería tener su biblioteca, para que no pasa una semana sin que un niño (no importando su edad) lea al menos un pequeño libro atractivo a su nivel. De la neurociencia y procesos cognitivos a las clases, sólo hay un pequeño paso que dar.

## **BIBLIOGRAFÍA**

- Ballenato G, Comunicación eficaz, (2013), Perú, Bruño
- Borges J, Prólogos, (1982), Buenos Aires, Alianza
- Bourstein M, Lecturas eficaces, (1998), USA, Knaur lemon
- Brunet J, Técnicas de lectura, (1999), España, Planeta
- Buzan T, Lectura Rápida, (1999), Colombia, Urano
- Davis R, El don de la dislexia, (2000), Madrid, Editex
- Dehaene S, La conciencia en el cerebro, (2010), Argentina, Siglo XXI Editores
- Diccionarios Pocket, (2015), Bogotá, Larousse
- Eco U, Signo, (1994), Bolonga, Efe
- Ensayos, Universidad de Paris, (2009), Francia, Escritos
- Flores G, Nuevos juegos mentales, (2015), Barcelona, Raysols
- García A, Cuaderno de ortografía, (2013), México, Limusa
- García B, Redacción: Guía docente, (2008), Chile, Surco
- Gimson A, Mitomanías de la Educación, (2012), Argentina, Siglo XXI Editores
- Gonzales R y León A, Redacción y Composición de estilo, (2008), México, Akal
- Guirao M y Morales H, Anatomía de la Conciencia Neuropsiconatomía, (1996), Barcelona, Editorial Masson
- Haines D, Principios de Neurociencia, (2002), Barcelona, Panamericana
- James L, Ejercicios para la mente, (2011), España, AESA
- Jayne S, Claves para la Educación, (2011), Madrid, Booket
- Konstat T, Técnicas de lectura rápida, (2015), Madrid, Booket
- Lamar A, Juegos mentales, (2012), Argentina, Mentor
- Lehrer J, Neurociencia Cognitiva, (2014), Chile, Panamericana
- Melgarejo X , Gracias Finlandia, (2011), España, Plataforma actual

- Muñoz A, Compendio de Etimologías grecolatinas, (1986), España, Esfinge
- Sahlberg P, El cambio educativo en Finlandia ¿Qué puede aprender el mundo?, (2012), España, ESO
- Punset E, (2009), Redes, Barcelona, Planeta
- Sagard P y Leistienne J, Técnicas de lectura, (2008), Inglaterra, Cambridge
- Sanchez C, Comprensión y redacción de textos, (1998), México, SAV
- Savater F. El valor de Educar, (2006), San Sebastian, Planeta
- Simón S, Lectura eficaz, (2011), Colombia, Bruño
- Sevilla Y, Aspectos psicológicos y neurológicos, (2010), España, Siglo XXI Editores
- Smith F, Análisis Psicolingüístico, (2009), Inglaterra, One Edition.
- Raymond D, Principios de neurología, USA, TM
- Torras E, Dislexia: Una comprensión de los trastornos de Aprendizaje, (2011), Sevilla, Octaedro Editores
- Valois D, Como dominar la lectura rápida, (2009), Colombia, Kosmos
- Zocolotti G, Rapidez mental, (2005), Italia, Bompiani
- [https: juegos mentales](https://juegosmentales)
- [https: thingfortherchance.wordpress.com/2014/](https://thingfortherchance.wordpress.com/2014/)
- [https: Wikipedia/neurociencia y procesos cognitivos/](https://Wikipedia/neurociencia_y_procesos_cognitivos/)

## **CAPITULO IV**

### **Proceso de evaluación**

#### **4. Proceso de evaluación**

##### **4.5 Evaluación del diagnóstico**

Durante la realización de la primera fase del Ejercicio Profesional Supervisado, se realizó en un proceso de diagnóstico, contando con la colaboración del Supervisor Educativo de la Supervisión Sector 01-01-19 de la zona 7, colonia quinta Samayoa, así como directores y personal docente de las escuelas del sector antes mencionadas. Este apoyo permitió llevar la realización el plan del proyecto, la información necesaria por medio de cuestionarios, entrevistas y lista de cotejo, la cual permitió conocer la situación de la institución y así determinar los problemas y plantear a la vez sus posibles soluciones.

Estas opciones de soluciones planteadas, responde a las necesidades e intereses de la comunidad en general, permitiendo perfilar un proyecto que minimice necesidades detectadas específicamente en el área educativa. En base al análisis del instrumento empleado para la evaluación de esta etapa fu la lista de cotejo (ver apéndice) se concluye que todas las actividades propuestas en el plan de diagnóstico se efectuaron eficientemente logrando así los objetivos propuestos en el mismo.

##### **4.6 Evaluación del perfil del proyecto.**

De acuerdo a la problemática identificada en la etapa de diagnóstico, se perfilo un proyecto consistente en la elaboración de un manual de lectura, dirigido a los docentes y alumnos del sector, supervisión 01-01-19 ubicada en la colonia quinta Samayoa de la zona 7 en la ciudad capital.

El instrumento utilizado para la evaluación de esta etapa fue una lista de cotejo (ver apéndice) indica el cumplimiento en un 100% de los objetivos y metas, así como la fuente de financiamiento para la realización de dicho proyecto.

Contribuyendo con el mismo, a promover la educación en lectura y escritura, en el proceso de enseñanza-aprendizaje que se ejecuta en las escuelas en mención, contribuyendo con ello en la formación integral de ciudadanos comprometidos con la sociedad guatemalteca.

#### **4.7 Evaluación de la ejecución del proyecto**

En base a los resultados obtenidos a través del instrumento lista de cotejo utilizando para evaluar la etapa de ejecución del cronograma de actividades, se logró comparar que las actividades realizadas como parte del proyecto se llevaron a cabo tal y como se tenía planificado; ejecutando de la misma forma. Todas las actividades y los recursos utilizados fueron pertinentes en cuanto al tiempo en el cual se realizaron satisfactoriamente de acuerdo a lo planificado para su efecto.

#### **4.8 Evaluación final**

El proyecto la elaboración de manual de lectura, dirigido al personal administrativo de las escuelas del Sector de la Supervisión Educativa sector 01-01-19 ubicada en la colonia quinta Samayoa, en zona 7 de la ciudad de Guatemala, será de un impacto positivo en los docentes, directores y supervisión educativo, comprometiéndose a utilizar como herramienta de trabajo el manual de lectura que fue entregado como parte del aporte pedagógico de este Ejercicio Profesional Supervisado. Los datos obtenidos a través en los directores y personal docente; así como las autoridades de la Supervisión Educativa.

## **CONCLUSIONES**

1. Se mejoró y promovió la cultura de la lectura, en el proceso pedagógico enseñanza-aprendizaje que se ejecuta en las escuelas del sector y en la comunidad educativa primaria, ubicada en la colonia quinta Samayoa de la zona 7 en la ciudad capital de Guatemala como parte del programa de lectura y formación integral de los estudiantes.
2. Se elaboró un manual de lectura, adecuado a los docentes y a los directores del nivel primario, de la Supervisión Educativa del Sector de la zona 7 de Guatemala.
3. Se capacitó a docentes del sector e interactuó con el contenido del manual por medio de un taller de capacitación a los docentes y directores del sector, con reforzamiento y cartelera informativa.
4. Se entregó el manual de lectura y un archivo PDF sobre el mismo manual en forma digital a las autoridades y así mismo se detalló paso a paso el material dado, a los docentes para poder utilizar las técnicas y metodologías en el curso de comunicación y lenguaje.

## **RECOMENDACIONES**

1. Se sugiere a los docentes que incorporen en la planificación anual de contenidos, la educación en la cultura de leer, con la finalidad de garantizar una formación integral a los niños y niñas del nivel primario, en las escuelas del sector de la supervisión educativa 01-01-19 ubicada en la colonia quinta Samayoa de la zona 7 de la ciudad de Guatemala.
2. Los docentes tienen la opción de utilizar como herramientas de trabajo el manual de lectura que fue entregado como parte del aporte pedagógico de este Ejercicio Profesional Supervisado.
3. Los directores y docentes que fueron capacitados, puedan retroalimentar a los docentes que se incorporan a las instituciones educativas y llevar un proceso adecuado de formación con los estudiantes de las escuelas beneficiadas.
4. Los docentes y directores podrían continuar con las diferentes campañas y temas propuestas a través de carteleras informativas, actividades con alumnos- padres de familia y documentos de apoyo a través del manual de lectura en forma física o digital.

## **BIBLIOGRAFÍA**

Alonso, J. - Mateos, M. (1985) "Comprensión lectora: modelos, entrenamiento y evolución". INFANCIA Y APRENDIZAJE, págs. 31-32, 5-19.

Eco U, Como hacer una tesis doctoral, 1998,México, Fenix

Méndez Pérez, José Bidel. Proyectos. Elementos Propedéuticos. 9ª. Edición. Guatemala, 2009. 114 Pág.

Ministerio de Educación (2012) Plan de Implementación Estratégica de Educación 2012-2016 Primera Edición Guatemala. 54 páginas

García, E Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- / Guatemala 2009.

Proyecto Educativo Institucional (PEI), 2,014

Vásquez, S (2015). Memoria de Labores. Supervisión Educativa Sector 01-01-19 Ministerio de Educación de Guatemala. 30 páginas.

## **APÉNDICE**

## Plan de Diagnostico institucional

**Nombre del estudiante:** Geovany Emmanuel Quiej Velásquez

**Establecimiento:** Supervisión Educativa 01-01-19

**Dirección:** 6 calle A 14-52 Quinta Samayoa, zona 7 Guatemala

Competencia General: Promover en el futuro profesional de la Administración educativa, una actitud positiva donde demuestre capacidad para desenvolverse con facilidad en el contexto de la realidad, afrontando dificultades y experimentando nuevos retos que le permitan desarrollar sus habilidades, destrezas administrativas en una situación real y objetiva poniendo práctica sus conocimientos adquiridos durante toda su carrera universitaria.

| Competencias                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Métodos                                                                                              | Técnicas                                                                                                         | Recursos                                                                                                                                                                                                                                                                              | Logros esperados                                                                                                                                                                                                    | Evaluación                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>* Aplica los la interacción de la pedagogía con la administración educativa para establecer las similitudes en su campo de estudio.</p> <p>Establece relaciones institucionales para generar apoyos y atender así las necesidades educativas.</p> <p>Proyecta en unidad técnico administrativa, sus conocimientos habilidades, creatividad e iniciativa.</p> | <p>Método Analítico</p> <p>Método dialectico</p> <p>Método inductivo</p> <p>Método de evaluación</p> | <p>Técnica de observación</p> <p>Técnica de entrevista</p> <p>Técnica de análisis</p> <p>Técnica de lectura.</p> | <p>Humanos: asesor de EPS Estudiante del EPS Administradores educativos</p> <p>Didácticos: Instrumentos y herramientas de asesoría.</p> <p>Físicos: Facultad de Humanidades</p> <p>Supervisión Educativa</p> <p>Económicos : Gestiones del estudiante con instituciones privadas.</p> | <p>Aplicación de principios de la administración en las actividades que realiza donde implementa la planificación.</p> <p>Diseña administra y evalúa proyecto diversos dentro el contexto de la administración.</p> | <p>-Diagnostico</p> <p>-Autoevaluación</p> <p>-Coevaluación</p> <p>Eteroevaluación</p> <p>-Competencias</p> <p>-Jefe inmediato</p> |



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de  humanidades

## EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO –EPS–

Lista de cotejo para recabar información sobre aspectos del Sector  
Infraestructura de la institución. (Elaboración propia de la lista de cotejo)

| No. | Aspectos                                     | Si | No |
|-----|----------------------------------------------|----|----|
| 1   | Pinturas del edificio en buen estado         |    |    |
| 2   | Buen funcionamiento de equipo de computo     |    |    |
| 3   | Suficiente espacio                           |    |    |
| 4   | Buen funcionamiento de bomba de agua potable |    |    |
| 5   | Tiene condiciones ambientales higiénicas     |    |    |
| 6   | Filtraciones de agua de potable              |    |    |
| 7   | Área libre sin construcción                  |    |    |
| 8   | Baños suficientes para el personal           |    |    |
| 9   | Cuenta con bodega para usos varios           |    |    |
| 10  | Construcción en buen estado                  |    |    |
| 11  | Equipo de primeros auxilios                  |    |    |



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO – EPS-

Hoja de cotejo para recabar información del Sector Recursos Humanos de la Institución. (Elaboración propia de la lista de cotejo)

| No. | Aspectos                      | Si | No |
|-----|-------------------------------|----|----|
| 1   | Tipo de Personal              |    |    |
| 2   | Personal directivo            |    |    |
| 3   | Personal Administrativo       |    |    |
| 4   | Personal docente              |    |    |
| 5   | Personal operativo            |    |    |
| 6   | Personal de seguridad         |    |    |
| 7   | Personal de información       |    |    |
| 8   | Personal de informática       |    |    |
| 9   | Personal de educación física  |    |    |
| 10  | Personal de idioma extranjero |    |    |
| 11  | Psicóloga                     |    |    |

Niveles Educativos que atiende la Supervisión Educativa

1. Niveles que atiende la Supervisión Educativa:

---

---

2. Área geográfica que cubre la Supervisión Educativa:

---

---

3. Tipo de planes de estudio que utiliza:

---

---

4. Metodología empleada en cada actividad que realiza:

---

---

5. Técnicas de enseñanza que utiliza la Supervisión Educativa:

---

---

6. Criterios para evaluación aplicados en cada proyecto que ejecuta:

---

---

7. Horario de actividades:

---

---

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA

EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO – EPS-

Hoja de cotejo para recabar información del Sector Administrativo de la Institución

(Elaboración propia de la lista de cotejo)

| No. | Aspectos                                    | Si | No |
|-----|---------------------------------------------|----|----|
| 1   | Pintura del edificio en buen estado         |    |    |
| 2   | Suficiente espacio                          |    |    |
| 3   | Programas de compresión de lectura          |    |    |
| 4   | Planes de Club de lectura                   |    |    |
| 5   | Capacitación a los maestros del sector      |    |    |
| 6   | Cuenta con biblioteca                       |    |    |
| 7   | Manuales pedagógicos                        |    |    |
| 8   | Computadoras en buen estado                 |    |    |
| 9   | Planificación de implementación de talleres |    |    |
| 10  | Atención al público.                        |    |    |
| 11  | Equipo de oficina en buen estado            |    |    |

### Niveles Educativos que atiende la Supervisión Educativa

1. ¿Cuáles son las principales fuentes de financiamiento de la Supervisión?

---

---

2. ¿Cuál es el presupuesto que necesita cada programa para ejecutarse?

---

---

3. ¿Cuál es el costo por concepto de servicios básicos?

---

---

4. ¿Cuál es el monto por concepto de sueldos anualmente?

---

---

5. ¿El Ministerio de Educación tiene presupuesto para programas de Lectura?

---

---

6. ¿El Ministerio de Educación tiene planes de programas de lectores?

---

---

7. ¿Hay un dato estadístico del resultado del resultado de comunicación y lenguaje en el sistema educativo?

---

---

## APLICACIÓN DEL FODA

|                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>FORTALEZAS</b></p> <p>Nombramiento de Supervisor Educativo</p> <p>Local de oficina adecuado</p> <p>Experiencia técnico-administrativo</p> <p>Liderazgo</p> <p>Excelente comunicación</p> <p>Cumplimiento de horario</p> <p>Responsabilidad</p>                  | <p><b>OPORTUNIDADES</b></p> <p>Actualización técnico administrativa</p> <p>Supervisión académica</p> <p>Asensos laborales</p> <p>Tramite de empresa privada</p> <p>Autoformación</p> <p>Ejecutan proyectos de beneficio comunitario</p>                                                                                                                             |
| <p><b>DEBELIDADES</b></p> <p>Distancia de los centros educativos a la supervisión</p> <p>Carencia de viáticos de vehículos</p> <p>Excesivo número de centros educativos</p> <p>Falta de directrices permanentes</p> <p>No cuenta con la planificación de la DDEGN</p> | <p><b>AMENAZAS</b></p> <p>Violencia ambiental social</p> <p>Irrespeto a la jerarquía por parte de algunos docentes</p> <p>Escaso apoyo de autoridades superiores a la Supervisión Educativa</p> <p>Inestabilidad laboral</p> <p>Improvisación en la planificación de las autoridades del Ministerio de Educación</p> <p>Desorganización técnica administrativa.</p> |

Fuente: Juan Méndez (2016) Memoria de Labores. Supervisión Educativa.

## GUÍA DE ANÁLISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL

### DIAGNÓSTICO DE LA SUPERVISIÓN 01-01-19 UBICADA EN 6 CALLE A 14-59 ZONA 7 COLONIA QUINTA SAMAYOA

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>1. Sector<br/>Comunidad</b></p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p><b>1.1. Geográfica</b></p>         | <p><b>INDICADORES</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                       | <p><b>1.1.1 Localización</b></p> <p>El Departamento de Guatemala se encuentra situado en la región Metropolitana, su cabecera departamental es Guatemala, limita al Norte con el Departamento de Baja Verapaz; al Sur con los Departamentos de Escuintla y Santa Rosa; al Este con los Departamentos de El progreso, Jalapa y al Oeste con los Departamentos de Sacatepéquez y Chimaltenango. Se ubica en la latitud 14° a 29 ° y longitud 90° y cuenta una extensión territorial de 2,253 kilómetros cuadrados.</p> |
|                                       | <p><b>1.1.2 Cultura</b></p> <p>La actual capital de Guatemala es la cuarta capital de la República: la primera la fundó Pedro de Alvarado en Iximché, capital del reino cakchiquel, el 25 de julio de 1524. La segunda se asentó en un lugar llamado Almolonga, el 22 de noviembre de 1527. La tercera en el Valle de Panchoy actualmente Antigua Guatemala, el 10 de marzo de 1543 y la última entiéndase la actual en el Valle de la Ermita o de la virgen, el 2 de enero de 1776.</p>                             |
|                                       | <p><b>1.1.3. Extinción Territorial :</b> La Superficie del municipio de Guatemala, cuenta con una extensión territorial de 2,253 Kilómetros cuadrados y una altitud 1500 metros.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

#### **1.1.4 Clima**

La temperatura regular es de 27°C , con un clima templado. Los parámetros climáticos son:

- ✓ Máxima media es de 23.4 °C
- ✓ Temperatura media 18 °C
- ✓ Mínima media de 12.7 °C

#### **1.1.5 Recursos Naturales**

Dentro del territorio de Guatemala, se encuentra como fuente principal de recursos naturales la Cordillera Alux esta es de 53.72 kilómetros cuadrados, ofreciendo servicios ecológicos y funciones hidrológicas de infiltración, lo que mantiene los caudales de agua subterránea y superficial, así como la regulación del clima de la zona metropolitana.

#### **1.1.6 Principales Accidentes**

El IGN tiene un BM (monumento de elevación) a la entrada de la cabecera, a 1,738.94 mts. SNM, lat. 14°37'40", long. 90°36'02". En el parque, frente a la municipalidad e iglesia 1,730 mts. SNM, lat. 14°37'46", long. 90°36'24". Ciudad de Guatemala 2059 l. La principal carretera que atraviesa el municipio es la ruta nacional 1 o Interamericana CA-1, que conduce a la frontera con México. De la capital por la misma al noroeste 14 km. a la entrada sur a la cabecera y de allí 100 mts. aprox. al centro de Mixco. Por la CA-1 son unos 13 km. rumbo suroeste a la cab. municipio de San Lucas Sacatepéquez. La ruta nacional 5 que de la ciudad de Guatemala conduce al Petén, atraviesa en parte el municipio.

### 1.1.7 Composición Étnica

Los habitantes del Municipio de Guatemala en su mayoría son Ladinos que tienen características muy particulares, también existen varias culturas de diferentes. El idioma predominante es el español. Respectivamente, cada grupo étnico tiene su propio. La población ladina es diversa y presenta determinadas características culturales que se expresan en todo el territorio guatemalteco, principalmente en el departamento de Guatemala y sus municipios.

### 1.1.8 Agencias Educativas

Sector oficial y Privado

- ✓ Centro Educativos del Nivel preprimario
- ✓ Centros Educativos del nivel primario
- ✓ Centros Educativos ciclo Básico Nacionales
- ✓ Centros Educativos ciclo Básico Experimentales
- ✓ Centros Educativos ciclo Básico Técnicos
- ✓ Centros Educativos ciclo Básico por Cooperativa
- ✓ Centros Educativos de Diversificado nacionales de distintas carreras.
- ✓ Universidades privadas

### 1.1.9 Viviendas

En el Municipio de Guatemala existen viviendas construidas de:

- ✓ Adobe
- ✓ Ladrillo
- ✓ Block
- ✓ Madera
- ✓ Lamina
- ✓ Teja
- ✓ Terraza

### 1.1.10 Vías de Comunicación

La principal carretera que atraviesa el municipio es la ruta nacional 1 o Interamericana CA-1, que conduce a la frontera con México. De la capital por la misma al noroeste 14 km. a la entrada sur a la cabecera y de allí 100 mts. aprox. al centro de Mixco. Por la CA-1 son unos 13 km. rumbo suroeste a la cab. Municipio de San Lucas Sacatepéquez. La ruta nacional 5 que de la ciudad de Guatemala conduce al Petén, atraviesa en parte el municipio. También cuenta con una carretera departamental que con longitud aproximada de 12 km. llega a la cabecera de Santiago Sacatepéquez y en otros 4 km. a Santa María Cauqué. Existen caminos vecinales, roderas y veredas que unen a los poblados y propiedades rurales entre sí y con los municipios vecinos.

### 1.1.11 Transporte

El municipio de Guatemala cuenta con varios medios de transporte entre los cuales están:

- ✓ Autobuses urbanos
- ✓ Autobuses extraurbanos
- ✓ Microbuses
- ✓ Moto taxis
- ✓ Vehículos Particulares
- ✓ Bicicletas
- ✓ Motocicletas

### 1.1.12 Comunicaciones

En el Municipio de Guatemala existe gran cobertura de comunicaciones, pero entre las empresas más importantes Radio Estrella, Radio Sonora, Radio la mundial, Radio Restauración. También existen empresas de telefonía Telgua, Movistar, Comcel. Cables Claro, TigoStart, Cablevisión, Cable Sol entre otros.

- ✓ Correos y Telégrafos
- ✓ Telefonía Celular Móvil
- ✓ Transmisiones radiales de las emisoras muy reconocidas.
- ✓ Transmisiones de señal televisivas
- ✓ Periódicos entre los mas populares están: Prensa Libre, Nuestro Diario y Al Día.

### **1.1.13 Economía**

Las principales actividades económicas formal e informal, corresponde al comercio, industria, y la producción agrícola. El Municipio de Guatemala cuenta con la cosecha de diversos productos agrícolas, que en su mayoría es vendido en el centro de la ciudad. En su área rural hay crianza de ganado vacuno, porcino y aviar. En referencia a la producción artesanal, se trabajan textiles, cerámica, mimbre, productos de madera y de metal, muebles, imagerie, hojalatería, artículos de cuero y joyería, entre otros. Sin embargo, su economía se centra principalmente en el comercio y los servicios dentro de la ciudad de Guatemala.

### **1.2.1 Primeros Pobladores**

El primer grupo de pobladores, se establecieron en un asentamiento al que llamaron Colonia Centroamerica, en el sitio de la actual Quinta Samayoa. Una pequeña parte de la población se quedó a vivir en el territorio original y forma parte del actual municipio de la zona 7.

### **1.2.2 Sucesos Históricos Importantes**

Dentro de los confines de la moderna ciudad de Guatemala está la Antigua ciudad maya de Kaminal Juyú data de unos 2000 años atrás y es sabido que comerciaba con la distante Teotihuacan en México central. El centro de Kaminal Juyú estaba localizado a corta distancia de la parte más antigua de la ciudad de Guatemala, y en el siglo XX la ciudad creció alrededor de las ruinas (y algunos casos sobre algunas ruinas periféricas antes de que fueran protegidas). El centro ceremonial de Kaminal Juyú es la colonia española era una pequeña ciudad con un monasterio llamado El Carmen, fundado en 1620. La sede de la Capitanía General de Guatemala.

Fundada oficialmente el 2 de enero de 1776, abarcada un área aproximada de 10 x 20 manzanas. Su crecimiento se dio en todas las direcciones, siendo predominantes el sur occidente y el sur oriente.

En estas ciudades y pueblos, los desarrollos urbanísticos son muchos y muestran el gran crecimiento poblacional de la ciudad, pero ésta aún padece de escasez de vivienda, lo que fomenta la aparición de barriadas en zonas de alto riesgo, como las laderas y barrancos característicos de la región.

El 4 de febrero de 1976 a las 2:30 de la madrugada aprox. Fue sacudida por un fuerte terremoto que afectó a todo el País. Zonas como la zona 3 quedaron totalmente destruidas, los hospitales estaban destruidos por el terremoto de 7.5 en la escala de Richter.

### **1.2.3 Fiesta Titular**

El 15 de agosto se celebra en la ciudad por la Virgen de Asunción.

### **1.3.1 Gobierno Local**

Municipalidad de Guatemala

### **1.3.2 Organización Administrativa del Gobierno**

Organismo Ejecutivo

### **1.3.3 Organización Administrativa Municipal**

- ✓ Alcalde,
- ✓ Vicealcalde,
- ✓ Concejales Síndicos

### **1.3.4 Organizaciones Políticas**

Partidos Políticos

### **1.4.1 Ocupación de los habitantes**

La mayoría son agricultores y amas de casas, otros viven del jornal, del comercio formal y comercio informal, hay artesanos en carpintería, talabartería y fustería, obreros en profesión de oficios y profesionales a nivel medio universitarios al servicio de la población.

### **1.4.2 Producción y Distribución de Productos**

La producción es agrícola, siendo los principales productos: maíz, maicillo, ajonjolí, chile, café, arroz en pequeñas cantidades, también frutas como: mango, naranja, sandía, melón, papaya, jocotes, anonas, zapote. De igual forma el procesamiento en talleres de materia prima como, en recursos naturales y ganadera que procesan la leche en sus derivados que surte el mercado, local y nacional.

### 1.4.3 Grupos Religiosos

Existe variedad de religiones en el Municipio de Guatemala entre las que más se destacan:

- ✓ Católica
- ✓ Evangélica
- ✓ Testigos de Jehová
- ✓ Protestantes
- ✓ Adventista

### 1.4.4 Carencias Detectadas

| Problema                                                 | Causa                                        | Soluciones                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Incomunicación</b>                                 | 1. Las vías de acceso dificultan la llegada. | 1. Gestionar para que el Ministerio de Comunicación pueda mejorar las vías de acceso y así ingresar con más facilidad. |
| <b>2. Falta de transporte público dentro del sector.</b> | 2. Temor en los Empresarios de transporte.   | 2. Seguridad Ciudadana                                                                                                 |

## 2 Sector de la Institución

| 2.1.<br>Localización<br>Geográfica | INDICADORES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                    | <b>2.1.1 Ubicación</b><br>13 av 5-18 z. 7 Quinta Samayoa.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                    | <b>2.1.2. Vías de Acceso</b><br>Se entra por la Calzada San Juan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                    | <b>2.1.3 Tipo de Institución</b><br>Gubernamental                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                    | <b>2.1.4 Región</b><br>Metropolitana                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                    | <b>2.1.5 Área</b><br>Urbana                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                    | <b>2.1.6 Historia de la Institución</b><br><p>n el año 1985 aproximadamente, se vio la necesidad de construir una escuela que constaba de un salón de clases, la habitación para el maestro, la cocina y el baño; el terreno fue donado por el señor Manuel Gelpud y se utilizaron para la construcción materiales como bareque, madera, barro, tamo, helecho y demás recursos de la región. La construcción estuvo a cargo de la comunidad a través de grandes mingas. Se recuerda en esta época a la profesora Ruth Márquez; de esta manera fueron vinculándose profesores que venían de un sitios conocidos de la región de San Felipe, y permanecían durante todo el año en las escuelas debido a las condiciones del camino y la distancia a sus residencias.</p> |

### **2.1.7 Sucesos y Épocas Especiales**

Entre los años 1990 a 1995 con la iniciativa del gobierno y de la comunidad de Lo de Bran se hizo posible la construcción de una escuela con una infraestructura moderna y una planta física más amplia para ofrecer un servicio de calidad a los habitantes. Para tal fin se demolió la antigua construcción y se construyó la nueva escuela. Se vincularon nuevos docentes que fueron dejando sus enseñanzas en la escuela y que tenían a cargo a estudiantes de toda la primaria. Con el crecimiento de la población estudiantil, se aumentaron los docentes y en la actualidad contamos con ocho docentes que atienden todos los niveles

### **2.1.8 Edificio**

#### **2.1.9 Área construida:**

El área construida del instituto básico por cooperativa Lo de Bran I cuenta con dos niveles, en su base de primer nivel es de 65 mts. El segundo nivel 65mts, aparte, la cancha de juego de 15 mts. Totales 145mts. Aproximadamente. De construcción.

#### **2.1.10 Estado de conservación**

La infraestructura de la institución se encuentra en buenas condiciones.

#### **2.1.11 Aulas disponibles**

Una en el primer nivel la cual funciona como camino de acceso a los demás espacios.

#### **2.1.12 Condiciones de Usos**

Su estructura se encuentra en buenas condiciones.

#### **2.1.13 Ambiente y equipamiento**

Incluye mobiliario, equipo y materiales.

**2.1.14 Oficina:** El Instituto cuenta con dos oficinas, una es la dirección general y la otra es la secretaria.

### **2.1.15 Servicios Sanitarios**

Cuenta con 3 sanitarios para damas y 3 sanitarios para caballeros, el cual está al servicio de los estudiantes y docentes.

### **2.1.16 Biblioteca**

Si cuentan con una pequeña biblioteca

### **2.1.17 Mobiliario**

|                                  |     |
|----------------------------------|-----|
| Área de construcción 3 niveles   |     |
| Escritorio de metal              | 6   |
| Pupitres                         | 210 |
| Pizarrones                       | 9   |
| Libreras                         | 7   |
| Escritorios de docentes por aula | 8   |
| Sillas de escritorio             | 10  |
| Sillas plásticas                 | 2   |
| Bancas de madera                 | 2   |
| Escritorio de metal              | 5   |
| Estantes de metal                | 6   |
| Archivo de metal                 | 4   |
| Computadora                      | 4   |

|  |               |   |  |
|--|---------------|---|--|
|  | Impresora     | 1 |  |
|  | Fotocopiadora | 1 |  |
|  | Fax           | 1 |  |
|  | Teléfono      | 1 |  |

**2.1.18 Materiales**

Hojas de papel carta y oficio, computadora, tinta para imprimir, impresora, hojas membretadas, recibos y facturas contables, sellos, almohadillas, lápices, lapiceros, cartulinas, tinta para impresoras, borradores, sacapuntas, corrector, marcadores.

**2.1.19 Bodegas**

Una bodega para el almacenamiento de escritorios y material que no está en uso.

**2.1.20 Carencias Detectadas**

| PROBLEMA           | CAUSA                                                                                                                                                                                                                                                     | SOLUCIONES                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Inseguridad</b> | <div>1. Ausencia de cuerpo policial fuera del centro educativo.</div> <div>2. Falta de ordenamiento vial en las afueras del Instituto por Cooperativa a la hora de entrada y salida de clases.</div> <div>3. Ausencia de ventanas en algunas aulas.</div> | <div>1. Gestionar la intervención de policías en la hora de entrada y salida de los estudiantes.</div> <div>2. Marcar con pintura el área de parqueo de vehículos, motocicletas y moto taxis, dejando libre el área para peatones.</div> |

|  |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>Desorgani-<br/>zación</b>                     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. No todas las aulas cuentan con suficiente iluminación natural.</li> <li>2. Aulas reducidas para la cantidad de estudiantes.</li> <li>3. Escritorios en mal estado.</li> <li>4. No cuentan con rampas para discapacitados.</li> </ol>                                                               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Construir ventanas en ciertos salones.</li> <li>2. Ampliar las aulas.</li> <li>3. Reponer las ventanas que se encuentran rotas</li> <li>4. Cambiar escritorios por nuevos.</li> <li>5. Construir una rampa para discapacitados.</li> </ol>     |
|  | <b>Insalubridad</b>                              | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Agua potable escasa.</li> <li>2. Sanitarios en mal estado.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                              | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gestionar con la Municipalidad el fácil acceso al agua potable.</li> <li>2. Cambiar los sanitarios en mal estado por nuevos</li> </ol>                                                                                                         |
|  | <b>Administra-<br/>cion<br/>Deficiente</b>       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Falta de personal administrativo y docente.</li> <li>2. Los docentes no utilizan material didáctico para impartir sus clases.</li> <li>3. Desorden administrativo.</li> </ol>                                                                                                                      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Contratar más personal administrativo.</li> <li>2. Facilitar material de apoyo a docentes.</li> </ol>                                                                                                                                          |
|  | <b>Desinterès<br/>en<br/>Actualiza-<br/>cion</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. No cuentan con un botiquín de primeros auxilios.</li> <li>2. Los maestros no están capacitados para brindar primeros auxilios a los estudiantes.</li> <li>3. Inexistencia de un manual de primeros auxilios.</li> <li>4. Falta de interés de parte de los docentes para capacitaciones.</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Crear un plan de los primeros auxilios.</li> <li>2. Crear un manual de primeros auxilios.</li> <li>3. Impartir talleres para fomentar el interés de conocer la importancia de tener conocimientos básicos de los primeros auxilios.</li> </ol> |

|  |                                     |                                                                                                                           |                                                                                                          |
|--|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>Desactualización Tecnológica</b> | 1. Computadoras antiguas y en mal estado.<br>2. Ausencia de equipo audiovisual<br>3. No cuentan con servicio de internet. | 1. Gestionar equipo de cómputo actualizado y material audiovisual.<br>2. Contratar servicio de internet. |
|--|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| <b>3 Sector Finanzas</b>             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>3.1 Fuentes de Financiamiento</b> | <b>INDICADORES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                      | <b>3.1.1 Financiamiento</b><br>El estado por medio del Ministerio de Educación hace llegar los recursos económicos a todos los institutos básicos por cooperativa, estas son aportaciones económicas que hace el Estado a través del Ministerio de Educación por un monto mínimo de Q 2,000.00 y un máximo de Q 5,000.00 al año por grado o sección. |
|                                      | <b>3.1.2 Donaciones</b><br>Son las aportaciones, tanto económicas como de servicio, que proporciona la Municipalidad correspondiente. La subvención económica que brindará la Municipalidad para autorizar nuevos institutos, consistirá como mínimo en Q 1,000.00 anuales por grado o sección.                                                      |
|                                      | <b>3.1.3 Salarios</b><br>Personal docente y administrativo                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                      | <b>3.1.4 Materiales y Suministros</b><br>No se proporcionaron datos                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                      | <b>3.1.5 Mantenimiento</b><br>No se proporcionaron datos.                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

### **3.1.6 Servicios Generales**

El gasto de servicios generales se paga mensualmente de la siguiente manera: Luz, teléfono haciendo un total de gastos mensual.

### **3.1.7 Control de Finanzas**

#### **3.1.8 Estado de Cuentas**

No se proporcionaron datos.

### **3.1.9 Disponibilidad de Fondos**

Se mantienen disponibles para pagos de materiales y asuntos administrativos, de mantenimiento y servicios en general provenientes del presupuesto de la nación MINEDUC.

### **3.1.10 Auditoría Interna y Externa**

Cuenta con auditoría interna y auditoría externa con auditores de confianza.

**4 Sector Recursos Humanos**

**4.1 Personal Administrativo**

**INDICADORES**

**4.1.1 Personal Administrativo**

- ✓ Licenciada María Concepción Tello de Merida
- ✓ Dora Viviana Beteta García

**Personal Docente**

- ✓ Docentes en distintas áreas educativas, total 14 docentes.

**4.1.2 Total de Laborantes**

16 personas en total

**4.1.3 Tipo de Laborante**

Personal docente y administrativo

**4.1.4 Asistencia de Personal**

Diariamente en días hábiles de lunes a viernes

**4.1.5 Residencia de Personal**

En el Municipio de Guatemala.

#### 4.1.6 Carencias Encontradas

| Problema                                  | Causa                                          | Solución                                                                                                                       |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.</b> Insuficiente<br>Recurso Humano. | <b>1.</b> Poco presupuesto                     | <b>1.</b> Sensibilizar al<br>Estado de Guatemala<br>para aumentar el<br>presupuesto asignado<br>al Ministerio de<br>Educación. |
|                                           | <b>2.</b> Falta de personal<br>administrativo. | <b>2.</b> Solicitar a las<br>autoridades del<br>Ministerio de<br>educación más<br>persona más para dar<br>un buen servicio.    |
| <b>2.</b> Demanda de<br>usuarios.         |                                                |                                                                                                                                |

## 5 Sector Currículo

|                           | INDICADORES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.1 Plan de Servicio      | <p><b>5.1.1 Caracterización del ciclo</b></p> <p>El Ciclo de Educación Básica, también conocido como Ciclo Básico y el Ciclo de Educación Diversificada, según la Ley Nacional de Educación, conforman el nivel de Educación Media. En el Ciclo Básico se atiende a la población estudiantil que egresa del nivel de Educación Primaria y la prepara para que continúe al Ciclo de Educación Diversificada o Ciclo Diversificado.</p> <p>Los anuarios estadísticos del Ministerio de Educación manejan el rango de 13 a 15 años para estimar la tasa neta y la tasa bruta de cobertura del Ciclo Básico.</p> |
| 5.2 Horario Institucional | <p><b>5.2.1 Manera de Elaboración del Horario.</b></p> <p>Establecido por el Ministerio de Educación</p> <p><b>5.2.2 Horario de clases:</b></p> <p>De 2:00 pm a 5:30 pm</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                           | <p><b>5.2.3 Tipo de Jornada:</b> Vespertina</p> <p><b>5.3.1 Tipos de técnicas</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>❖ Expositivo</li><li>❖ Inductivo</li><li>❖ Deductivo</li><li>❖ Monitores</li><li>❖ Grupal</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>5.3</b><br>Procedimientos    | <b>5.3.1 Tipos de técnicas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Expositivo</li> <li>❖ Inductivo</li> <li>❖ Deductivo</li> <li>❖ Monitores</li> <li>❖ Grupal</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>5.4 Áreas</b>                | <b>5.4.1 Criterios según el área</b><br><br>El Curriculum para el Ciclo Básico del Nivel Medio se ha estructurado en siete Áreas, que están articuladas con las del Nivel Primario.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                 | <b>5.4.2 Tipos de áreas:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Matemáticas</li> <li>✓ Ciencias naturales</li> <li>✓ Ciencias sociales</li> <li>✓ Comunicación y lenguaje</li> <li>✓ Expresión artística</li> <li>✓ Productividad y desarrollo</li> <li>✓ Educación física</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                 | <b>5.4.3 Subareas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Matemáticas</li> <li>✓ Ciencias Naturales</li> <li>✓ Ciencias Sociales y Formación Ciudadana</li> <li>✓ L1 Idioma Materno</li> <li>✓ L2 Segundo Idioma</li> <li>✓ Idioma Extranjero (inglés)</li> <li>✓ Tecnología de Información y Comunicación 1</li> <li>✓ Artes Plásticas</li> <li>✓ Danza y Expresión Corporal</li> <li>✓ Formación Musical</li> <li>✓ Teatro</li> <li>✓ Educación Para el Hogar</li> <li>✓ Artes Industriales</li> <li>✓ Contabilidad</li> <li>✓ Educación Física</li> </ul> |
| <b>5.5</b> Controles de Calidad | <b>5.5.1 Controles de Calidad</b><br>Firma del libro de asistencia, planificación e informes de actividades programadas durante la semana.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

### 5.5.2 Instrumentos Para Evaluar

Supervisión diaria y evaluaciones de forma bimensual

### 5.5.3 Capacitaciones

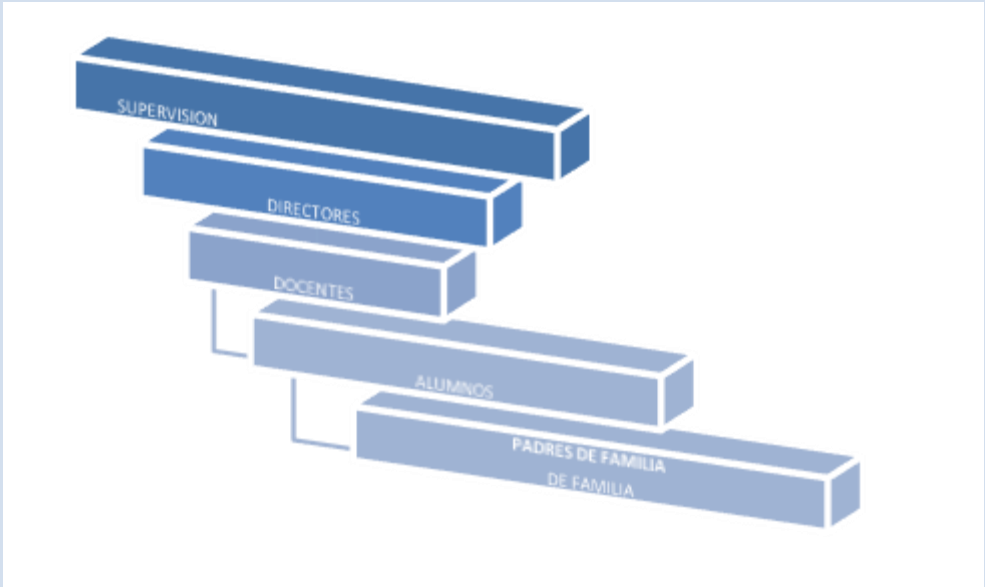
Periódicas se les imparte charlas de capacitación a los docentes por el Ministerio de Educación las cuales son escasas.

### 5.5.4 Carencias Encontradas

| Causa                                                                                                | problema                                                              | solución                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Falta de Manual de primeros auxilios para personal docente y administrativo                       | 1. Falta de interés en la elaboración de Manual de primeros auxilios. | 1. Elaboración de Manual Educativo de primeros auxilios para personal docente y administrativo                         |
|                                                                                                      | 2. Desinterés en proteger el medio ambiente.                          | 2. Elaboración de Modulo Pedagógicos.                                                                                  |
| 2. Falta de Programa de Protección y Fortalecimiento Ambiental en los centros educativos del sector. | 4. Poca motivación por el conocimiento de la legislación educativa.   | 4. Implementación de capacitaciones sobre la legislación educativa a la directora y personal docente y administrativo. |
| 4. Falta de                                                                                          |                                                                       | 5. Elaboración de                                                                                                      |

|  |                                                             |                                                                           |                                                  |
|--|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
|  | capacitaciones sobre la legislación educativa.              | 5. Desinterés en la implementación de este Modulo en el sector educativo. | Modulo de Técnicas y Herramientas de evaluación. |
|  | 5. Falta de Modulo de Técnicas y Herramientas de valuación. |                                                                           |                                                  |

| 6 Sector Administrativo |                                                                                        |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
|                         | INDICADORES                                                                            |
| 6.1 Planeamiento        | <b>6.1.1 Tipos de Planes</b>                                                           |
|                         | A Mediano y Largo Plazo                                                                |
|                         | <b>6.1.2 Elementos de los planes</b>                                                   |
|                         | Objetivos, proyectos programados, actividades para la ejecución, recursos, evaluación. |

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                  | <b>6.1.3 Formas de implementar los planes</b><br>Se trabaja de acuerdo a las necesidades más sobresalientes en la institución.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                  | <b>6.1.4 Base de los planes</b><br>Políticas, estrategias y objetivos de ejecución.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 6.2 Organización | <b>6.2.1 Niveles jerárquicos de organización</b><br>Supervisor, Directora, Docentes, Alumnos y Padres de Familia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                  | 6.62.2<br>6 SUPERVISION<br> <p>El diagrama muestra una estructura jerárquica descendente con cinco niveles representados por bloques rectangulares azules. El primer nivel es 'SUPERVISION', seguido por 'DIRECTORES', 'DOCENTES', 'ALUMNOS' y finalmente 'PADRES DE FAMILIA DE FAMILIA'. Líneas de conexión indican la relación de supervisión entre los niveles.</p> |
|                  | <b>6.2.2 Existencia de Manuales de Procedimientos</b><br>No se cuenta con manuales de procedimientos de los programas que se ejecutan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                  | <b>6.2.3 Existencia de Informativos Internos</b><br>El Director Educativo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.3 Control | <b>6.2.4 Existencia de Carteleras</b><br><br>No se cuenta con varias carteleras de información.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|             | <b>6.2.5 Formularios para la Comunicación Escrita</b><br><br>La información escrita se da por medio de Memorándums y Circulares, oficios entre otros.                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|             | <b>6.2.6 Periodicidad de Reuniones Técnicas de Personal</b><br><br>Estas se efectúan de acuerdo a las actividades que se tienen programadas dentro de la institución.                                                                                                                                                                                                                                                           |
|             | <b>6.3.1 Normas de Control</b><br><br>Existencia de normas de control dentro de la institucion entre las cuales tenemos: Registros de asistencia, inventario de actividades realizadas, inventarios físicos de la institución entre otros.                                                                                                                                                                                      |
|             | <b>6.3.2 Registros de Asistencia</b><br><br>Se cuenta con un libro de asistencia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|             | <b>6.3.3 Evaluación de Personal</b><br><br>No se cuenta con los registros de las evaluaciones realizadas a los docentes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|             | <b>6.3.4 Inventario de Actividades Realizadas</b><br><br>Se lleva un inventario de actividades realizadas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|             | <b>6.3.5 Actualización de Inventarios Físicos de la Institución</b><br><br>Los inventarios físicos de la institución se llevan a cabo hasta que se cambia de personal administrativo ya sea por traslado o jubilación.                                                                                                                                                                                                          |
|             | <b>6.3.6 Elaboración de Expedientes Administrativos</b><br><br>Si existen mecanismos de expedientes administrativos dentro de la institución de forma escrita además se hacen llamadas de atención de forma verbal al personal a cargo de la Supervisión Educativa. Los expedientes están archivados en la Supervisión Educativa y presentar información a las autoridades del Ministerio de Educación, cuando sean requeridas. |

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.4 Supervisión | <b>6.4.1 Supervisión</b><br>Coordinador Técnico Administrativo                                                                                                                                                                                                                  |
|                 | <b>6.4.2 Mecanismos de Supervisión</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Supervisar</li> <li>➤ Registros de Inscripción</li> <li>➤ Control de Asistencia</li> <li>➤ Planificación Anual y Bimestral</li> </ul><br><b>6.4.3 Periodicidad de Supervisión</b><br><br>Escasa |
|                 | <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><b>6.4.4 Personal encargado de la Supervisión</b><br><br>Supervisor Educativo                                                                                                                                                           |
|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

#### 6.4.5 Carencias Encontradas

| Problema                                             | Causa                                                             | Solución                                             |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <b>1. Falta de plan de contingencia.</b>             | 1. Desinterés en la elaboración del plan de contingencia.         | 1. Elaborar el plan de contingencia e implementarlo. |
| <b>2. Falta de Manual de Procedimientos.</b>         | 2. Falta de motivación para elaborar el Manual de Procedimientos. | 2. Elaborar el Manual de Procedimientos.             |
| <b>3. Falta de Manual de Funciones.</b>              | 3. Desinterés en su elaboración.                                  | 3. Elaborar el Manual de Funciones.                  |
| <b>4. Falta de Manual de Evaluación de Personal.</b> | 4. Desinterés en la Evaluación del Personal.                      | 4. Elaboración de Manual de Evaluación al Personal.  |

## 7 Sector Relaciones

### 7.1 Institución

#### INDICADORES

##### 7.1.1 Estado Forma de Atención

Se atiende de manera personal, proporcionándole el servicio educativo.

##### 7.1.2 Actividades Deportivas

No se practican debido a los índices de violencia que se dan a menudo en el sector declarado área roja, para no poner en peligro la integridad de los estudiantes.

##### 7.1.3 Actividades Culturales

Se organizan varias en el año relacionadas con la educación en los centros educativos del sector de la Supervisión Educativa.

- Concurso de Poesía
- Concurso de Canto
- Concurso de Baile Folklórico
- Concurso de Dibujo
- Concurso de Oratoria

##### 7.1.4 Actividades Académicas

Se realizan de acuerdo a su programación.

##### 7.1.5 Relación con Otras Instituciones

Son escasas las actividades en las que se relaciona con varias u otras instituciones educativas.

### 7.1.6 Cooperación

Consistente en proporcionar información y capacitadores para la realización de congresos pedagógicos y material didáctico para la institución educativa en relación con la enseñanza- aprendizaje de los alumnos.

### 7.1.7 Carencias Encontradas

| Problema                                                         | Causa                                                               | Solución                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. No se realizan actividades deportivas.</b>                 | 1. Debido a los altos índices de violencia que se vive n el sector. | 1. Implementación de seguridad ciudadana en el sector por parte del Estado de Guatemala. |
| <b>2. No existe de programación actividades socioculturales.</b> | 2. Falta de tiempo para realizar la programación                    | 2. Elaborar programación de actividades.                                                 |

## 8 Sector Filosófico, Político, Legal

|                                 | INDICADORES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.1 Filosofía de la Institución | <b>8.1.1 Visión</b><br><br>Somos una institución educativa que ayuda al desarrollar e impulsar técnicas, estrategias y metodologías orientadas hacia la realización de los jóvenes de nuestra comunidad, para formar profesionales que amen lo que son y se apasionen en lograr su desarrollo integral con principios y valores que fundamenten su conducta, con excelente desempeño académico, basado en una filosofía educativa moderna que permita transformar los sueños de los jóvenes para construir el desarrollo del país. |
|                                 | <b>8.1.2 Misión</b><br><br>La formación integral de los alumnos, para el desarrollo y orientación de mejores pensamientos y que a largo plazo sean constructores de su propio futuro, siendo este un camino de éxito.<br><br>Aumentar la autoestima de los adolescentes para que entonces el ambiente en el que se desarrollen los beneficiara ya que cambiara el entorno en el que se desenvuelven.                                                                                                                               |
|                                 | <b>8.1.3 Políticas Generales de la Institución</b><br>Sin evidencia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                 | <b>8.1.4 Políticas Transversales</b><br><br>La Constitución Política de la República y los compromisos de los Acuerdos de Paz establecen la obligatoriedad de la educación inicial, la educación preprimaria, primaria y ciclo básico del nivel medio. Asimismo, la responsabilidad de promover la educación diversificada.                                                                                                                                                                                                        |

### **8.1.5 Políticas de Equidad**

Nos proponemos un concepto de equidad integral. Para nosotros, la equidad en la Educación consiste en la posibilidad que todos los niños y niñas tengan las experiencias que demanda el mundo actual para el desarrollo pleno de sus capacidades en el siglo XXI. La equidad también implica el acceso de la mujer guatemalteca históricamente marginada a la escuela en todos sus niveles, así como la atención a las poblaciones rurales, especialmente indígenas, quienes también han permanecido al margen.

### **8.1.6 Políticas de Calidad**

Mejoramiento de la calidad del proceso educativo para asegurar que todas las personas sean sujetos de una educación pertinente y relevante.

### **8.1.7 Política de Gestión**

Fortalecimiento sistemático de los mecanismos de efectividad y transparencia en el sistema educativo nacional.

### **8.1.8 Política de Gestión Política de Educación Bilingüe Multicultural e Intercultural**

Fortalecimiento de la Educación Bilingüe Multicultural e Intercultural.

### **8.1.9 Recurso Humano**

Fortalecimiento de la formación, evaluación y gestión del recurso humano del Sistema Educativo Nacional.

### **8.1.10 Fortalecimiento institucional y descentralización**

Fortalecer la institucionalidad del sistema educativo nacional y la participación desde el ámbito local para garantizar la calidad, cobertura y pertinencia social, cultural y lingüística en todos los niveles

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|               | <b>8.1.11 Aumento de la Inversión Educativa</b><br><br>Incremento de la asignación presupuestaria a la educación hasta alcanzar lo que establece el Artículo 102 de la Ley de Educación Nacional, (7% del producto interno bruto).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 8.2 Objetivos | <b>8.2.1 Objetivo General</b><br><br>Brindar una educación para todos los jóvenes y señoritas de la comunidad en el ciclo de educación básica. Fortalecer la importancia de los estudios del ciclo básico en la formación integral del ser humano. Promover en la comunidad la importancia de la educación básica. Promover una comunidad educativa que responda a las demandas e intereses de la población estudiantil y padres de familia.<br><br><b>8.2.2 Objetivos Específicos.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Desarrollar un proceso-enseñanza sobre la base de valores éticos, morales, religiosos y culturales.</li> <li>✓ Promover un proceso enseñanza-aprendizaje efectivo en función de una formación integral.</li> <li>✓ Aplicar los avances pedagógicos en las diferentes asignaturas del pensum de estudios.</li> <li>✓ Desarrollar en el proceso enseñanza aprendizaje las áreas cognoscitiva, socio afectiva y motriz.</li> </ul><br><b>8.2.3 Metas</b><br><br>Sin evidencia |

#### 8.2.4 Principios que rigen la Institución

- ❖ Trabajo en equipo
- ❖ Solidaridad
- ❖ Laboriosidad y compromiso
- ❖ Creatividad
- ❖ Transparencia
- ❖ Ética
- ❖ Equidad
- ❖ Respeto a las diferencias individuales

#### 8.2.6 Carencias Encontradas

| Problema                                                      | Causa                                         | Solución                                 |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1. Inexistencia de Estrategias para la supervisión educativa. | 1. Desconocimiento de estrategias             | 1. Elaboración de estrategias.           |
| 2. Falta de Reglamento Interno.                               | 2. Desinterés de autoridades administrativas. | 2. Elaboración de un Reglamento Interno. |

**Nombre del Estudiante:** Geovany Emmanuel Quiej Velásquez  
**Carne:** 201023119 **Institución:** Supervisión Educativa 01-01-19  
**Supervisor:** Lic. Juan Waldermar Méndez.

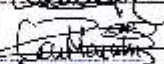
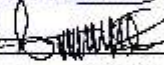
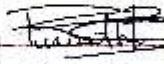
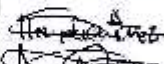
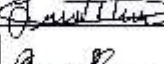
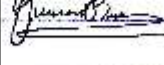
| HORA           | ACTIVIDAD                                                              |
|----------------|------------------------------------------------------------------------|
| 13:15 a 13:35  | Bienvenida y presentación del Proyecto a cargo de la PEM Geovany Quiej |
| 13:35 a 14:00  | Palabras de Bienvenida por las autoridades                             |
| 14:00 a 14:35  | Dinámica de integración y Reflexión.                                   |
| 14:35 a 15:10  | Exposición de los temas del manual por el PEM Geovany Quiej            |
| 15:10 a 15:55  | Refacción                                                              |
| 15:55 a 16: 20 | Entrega de Diplomas de Participación                                   |
| 16:20 a 16:45  | Entrega de Modulo de participación                                     |



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de  Humanidades

LISTADO DE ASISTENCIA DE PARTICIPANTE DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN  
DE "LECTURA COGNITIVA Y NEUROCIENCIA"

|    | Nombre                   | Cargo         | Firma                                                                                 |
|----|--------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Dina Isabel Hernández    | Maestra de P. |    |
| 2  | Marcelo Antonio Alvarado | Maestro de P. |    |
| 3  | Fátima Gómez Rosales     | Maestra grado |    |
| 4  | Jennifer A. Vázquez      | Maestra prepa |    |
| 5  | Rosa Lina Linares        | Maestra grado |    |
| 6  | Adelina Rosales          | Directora     |    |
| 7  | Adela Lucrecia Zúñiga    | Maestra       |    |
| 8  | Bebot González           | Directora     |   |
| 9  | Calixto Montenegro       | Director      |  |
| 10 | Juliana Rangel           | Directora     |  |
| 11 | Ruth Bajargues           | Directora     |  |
| 12 | Heidy Sánchez            | maestra       |  |
| 13 | Adelina Rosales          | Directora     |  |
| 14 | Licetia Adriana Morales  | Maestra       |  |
| 15 | Jorge U. Morán R.        | Director      |  |
| 16 |                          |               |                                                                                       |
| 17 |                          |               |                                                                                       |
| 18 |                          |               |                                                                                       |
| 19 |                          |               |                                                                                       |
| 20 |                          |               |                                                                                       |

## LISTA DE COTEJO PARA PROCESO DE EVALUCIÓN DEL DIAGNOSTICO

| No. | ACTIVIDAD                                                                                                           | SI | NO |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| 1   | Se contó la colaboración de las autoridades dentro de la institución                                                | x  |    |
| 2   | Se elaboró un Plan Diagnostico                                                                                      | x  |    |
| 3   | El instrumento fue adecuado para obtener información                                                                | x  |    |
| 4   | Se recopiló la información requerida                                                                                | x  |    |
| 5   | La guía técnica aplicada permitió conocer ampliamente la situación actual de la institución                         | x  |    |
| 6   | El diagnostico permitió conocer los problemas de la institución                                                     | x  |    |
| 7   | Fueron planteados posibles soluciones a las necesidades                                                             | x  |    |
| 8   | Las alternativas de la solución responden a las necesidades de los problemas e intereses de la comunidad en general | x  |    |
| 9   | Se estableció el proyecto adecuado a las necesidades educativas                                                     | x  |    |
| 10  | El informe de diagnóstico cuenta con los elementos necesarios para recabar información                              | x  |    |

**LISTA DE COTEJO PARA EL PROCESO DE EVALUACIÓN DEL PERFIL DEL PROYECTO**

| No. | CRITERIO                                                                                                                        | SI | NO |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| 1   | El nombre del proyecto expresa la idea clara de lo que se pretende realizar. (Proceso)                                          | x  |    |
| 2   | El nombre del proyecto indica claramente hacia quien va dirigido y donde ha de ejecutarse                                       | x  |    |
| 3   | Se explica las razones por las cuales es necesario solucionar o modificar la condición existente (Justificación)                | x  |    |
| 4   | Contiene la información y el análisis técnico de la problemática a resolver.                                                    | x  |    |
| 5   | El perfil caracteriza el área de influencia dentro del cual se focaliza el problema y la alternativa de solución que se plantea | x  |    |
| 6   | Describe de manera general en que consiste el proyecto                                                                          | x  |    |
| 7   | Los objetivos expresan claramente lo que se desea alcanzar con la ejecución del proyecto                                        | x  |    |
| 8   | Considera las actividades necesarias para ejecutar el proyecto y su identificación en el tiempo                                 | x  |    |
| 9   | El perfil considera el costo de inversión del proyecto y las fuentes de financiamiento (Presupuesto).                           | x  |    |
| 10  | Explica la forma en que se deberá administrar el proyecto                                                                       | x  |    |

**LISTA DE COTEJO PARA EL PROCESO DE EVALUACIÓN DEL PERFIL DEL  
PROYECTO**

| <b>No.</b> | <b>CRITERIO</b>                                                                                                                                                                                                               | <b>SI</b> | <b>NO</b> | <b>FORMA DE REVISIÓN</b> |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|--------------------------|
| 1          | Elaboración de un manual para los directores y docentes de las escuelas de la Supervisión Educativa del sector 01-01-19 ubicada en la Quinta Samayoa, zona 7 enfocado en Lectura Cognitiva y Neurociencia.                    | x         |           |                          |
| 2          | Asesoría brindada por el asesor en que se determina la forma de desarrollar el Manual de Lectura para los docentes en su aplicación.                                                                                          | x         |           |                          |
| 3          | Se gestiona la obtención de ingresos económicos para la ejecución del proyecto.                                                                                                                                               | x         |           |                          |
| 4          | Se consultó bibliografía, libros de texto, diccionarios, libros de lectura, neurociencia, juegos mentales y lectura como herramientas de investigación. Orientada a la elaboración del manual enfocado a lecturas cognitivas. | x         |           |                          |
| 5          | Se obtiene bibliografía del tema en libros de texto actualizando en relación a la Revolución Lectora en el Sistema Educativo.                                                                                                 | x         |           |                          |
| 6          | Se desarrollan los contenidos del Manual de Lectura de acuerdo a esquemas e indicaciones de las fuentes consultadas.                                                                                                          | x         |           |                          |
| 7          | Se hacen correcciones al Manual de Lectura en relación a las necesidades reales de los directores, docentes y estudiantes en relación a las indicaciones del Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado.                    | x         |           |                          |
| 8          | Se inaugura el Taller, para los Directores y Docentes en la capacitación con el tema La Lectura Cognitiva y Neurociencia.                                                                                                     | x         |           |                          |
| 9          | Se socializa cada tema incluido en el manual, por medio de una conferencia en las instalaciones de la Escuela José María Bonilla, ubicada en la Quinta Samayoa de la zona 7                                                   | x         |           |                          |
| 10         | Se entrega el proyecto a las Autoridades.                                                                                                                                                                                     | x         |           |                          |

### LISTA DE COTEJO PARA EL PROCESO DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO.

| ETAPA | CRITERIO CALIFICACIÓN                                                     | SI | NO |                                         |
|-------|---------------------------------------------------------------------------|----|----|-----------------------------------------|
|       | . Recopilación de información                                             | x  |    | Se consultó bibliografías               |
|       | Se detectaron técnicamente los Problemas Institucionales.                 | x  |    | En base a técnicas de observación       |
|       | Se definió técnicamente el problema priorizado                            | x  |    | En consenso con el Supervisor.          |
|       | Se identificaron técnicamente las alternativas de solución.               | x  |    | En tiempo establecido                   |
|       | Cada alternativa de solución representó una idea de proyecto.             | x  |    | Cierto                                  |
|       | Se realizó el análisis de viabilidad y factibilidad.                      | x  |    | Según diagnostico si                    |
|       | Se utilizó el formato adecuado para perfilar el proyecto.                 | x  |    | Según: EPS, Facultad y USAC             |
|       | Existe congruencia entre los objetivos, metas, actividades y presupuesto. | x  |    | De acuerdo a lista de cotejo            |
|       | Presentó herramientas de evaluación                                       | x  |    | Afirmativo                              |
|       | Se cumplió con el cronograma de actividades                               | x  |    | Completamente                           |
|       | Se alcanzaron los resultados que pretendía el proyecto.                   | X  |    | Afirmativo                              |
|       | Se evaluó técnicamente cada etapa                                         | X  |    | Se aplicó cada instrumento en su etapa  |
|       | Plan Diagnostico                                                          | X  |    | Resultado de técnicas aplicadas         |
|       | Informe Diagnostico                                                       | X  |    | Lista de cotejo                         |
|       | Aporte pedagógico                                                         | X  |    | Manual de Lectura                       |
|       | Informe de Evaluación                                                     | X  |    | Conclusiones y Recomendaciones          |
|       | Informe de EPS                                                            | X  |    | Se redactó según los parámetros del EPS |

## Galería de fotos



Fotos tomadas en la entrega de manuales de lectura y diplomas, octubre, de 2016.



Fotos tomadas en la capacitación en el mes de octubre, de 2016.



## **ANEXOS**

Guatemala, 15 julio de 2016

Licda. Mayra Damaris Solares Salazar  
Directora Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades

Licenciada: Mayra Solares Salazar

Por medio de la presente reciba un cordial saludo y a la vez le doy respuesta a su solicitud con el propósito de participar en la solución de problemas educativos nacional, se autoriza el Ejercicio Profesional Supervisado al estudiante Geovany Emmanuel Quloj Velásquez con carne: 201023119, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

En consecuencia me permito informarle que la Supervisión Educativa es una función Técnica-Administrativa que realiza acciones de asesoría, de orientación y seguimiento, coordinación y evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje en el Sistema Educativo Nacional Art. 72. Supervisión Educativa; Art. 73. " Son finalidades de la Supervisión Educativa: Mejorar la calidad educativa, promover actitudes de compromiso con el desarrollo de una educación científica y democrática al servicio de la comunidad educativa "Ley de Educación Nacional, Decreto Legislativo 12-91.

Por lo mencionado anteriormente se autoriza al Geovany Emmanuel Quiel Velásquez con carne: 201023119, de la Facultad de Humanidades, realizar el Ejercicio Profesional Supervisado, en esta Supervisión Sector Educativo 01-01-19 ubicada en la 8. Calle A 14-59 Colonia Quinta Samayoa zona 7 de Guatemala.

Sin otro particular me suscribo a usted.

Atentamente

F:

Lic. Juan Waldemar Méndez

Supervisor Educativo

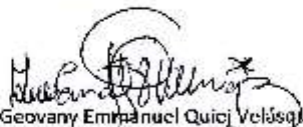


EL INFRASCRITO SUPERVISOR EDUCATIVO DE LA SUPERVISIÓN EDUCATIVA SECTOR 01-01-19, CON SEDE EN LA SEXTA CALLE CATORCE GUIÓN CINCUENTANUEVE DE LA ZONA SIETE, COLONIA QUINTA SAMAYOA DE LA CIUDAD DE GUATEMALA, CERTIFICA QUE PARA EL EFECTO HA TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS DONDE DICE:

Acta No. 18-2016

En la ciudad de Guatemala en el Departamento de Guatemala el día martes dieciocho de octubre del año del dos mil dieciséis, siendo las catorce horas con cinco minutos reunidos en la dirección de la Escuela Oficial No. 52 José María Bonilla Ruano, Ubicada en la 13 Av. 5-18 zona 7 colonia "Quinta Samayoa". Reunidos el Supervisor Licenciado Juan Waldemar Méndez del sector cero uno, cero uno guión diecinueve, los Epesistas, con cama 201023119 y 200919622, PRIMERO: entregan el Proyecto Educativo "Manuales de Lectura y Manuales de Funciones Docentes", dirigidos a docentes y directores del Sector Educativo cero uno, cero uno, guión diecinueve, realizado desde el mes de julio a octubre del año dos mil dieciséis, dicho proyecto consistió, en la elaboración de manuales para directores, titulado Manual de Lectura, así como la realización de un taller de capacitación para docentes y directores, titulado Manual de Lectura Cognitiva y Neurociencia. SEGUNDO: Se realizó entrega de diplomas de participación en la capacitación, así como del Manual de Lectura y Manual de Funciones Docentes a las autoridades presentes y docentes del Sector, adquiriendo el compromiso de promover e incorporar la educación en Cultura de Lectura, en el proceso de enseñanza/aprendizaje que se ejecutan en todas las escuelas del sector cero uno, cero uno guión diecinueve, como parte de la formación integral de los estudiantes. TERCERO: La presente acta queda de constancia que el Epecista Geovany Emmanuel Quijé Velásquez termina sus actividades del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala CUARTO: No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente acta en el mismo lugar y fecha de su inicio siendo las catorce horas con treinta minutos.

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE, EXTIENDO LA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN UNA HOJA DE PAPEL BOND, EN LA CIUDAD DE GUATEMALA EL DÍA DIECIOCHO DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.

  
PEM. Geovany Emmanuel Quijé Velásquez  
Epesista

  
Lic. Juan Waldemar Méndez  
Supervisor Educativo 01-01-19



PEM. Bonki Ignacio Tacatú Bonilla  
Epesista

Esta mención se concede a:

Como reconocimiento por su participación en el  
Taller de Lectura Cognitiva y Neurociencia.

Firma:

  
MA. Otto Guzmán

Firma:

  
Geovany Velásquez

Guatemala Octubre 2016