

Lidia Esperanza Vásquez Fajardo

Manual para el desarrollo del reciclaje en el aula, en el Instituto de Educación
Básica por Cooperativa, Santa Lucia Milpas Altas, Jornada Vespertina, ubicado
en Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez

ASESOR: MA. Otto David Guamuch Tubac



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

PEDARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

Guatemala, noviembre 2016

Este informe fue presentado por el autor como trabajo de Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, requisito previo a optar al grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, noviembre de 2016

ÍNDICE

Descripción	Página
Introducción	i-ii
CAPÍTULO I	1
DIAGNÓSTICO	1
1.1 Datos generales de la institución patrocinante	1
1.1.1 Nombre de la institución	1
1.1.2 Tipo de institución	1
1.1.3 Ubicación geográfica	1
1.1.4 Visión	1
1.1.5 Misión	2
1.1.6 Políticas	2
1.1.7 Objetivos	2
1.1.8 Metas	3
1.1.9 Estructura organizacional	3
1.1.10 Recursos	4
1.2 Técnicas utilizadas para el diagnóstico	5
1.3 Lista de carencias	6
1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas	7
1.5 Datos generales de la institución patrocinada	7
1.5.1 Nombre de la institución	7
1.5.2 Tipo de institución	7
1.5.3 Ubicación geográfica	7
1.5.4 Visión	7
1.5.5 Misión	7
1.5.6 Políticas	8
1.5.7 Objetivos	9
1.5.8 Metas	9
1.5.9 Estructura organizacional	9

1.5.10 Recursos	10
1.6 Lista de carencias	12
1.7 Cuadro de análisis y priorización de problemas	13
1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad	14
1.9 Priorización	14
1.10 Solución propuesta como viable y factible	
 CAPÍTULO II	17
PERFIL DEL PROYECTO	17
	17
2.1 Aspectos generales	17
2.1.1 Nombre del proyecto	17
2.1.2 Problema	17
2.1.3 Localización	17
2.1.4 Unidad ejecutora	17
2.1.5 Tipo de proyecto	17
2.2 Descripción del proyecto	17
2.3 Justificación	18
2.4 Objetivos del proyecto	19
2.4.1 General	19
2.4.2 Específicos	19
2.5 Metas	19
2.6 Beneficiarios	20
2.7 Fuentes de financiamiento	21
2.8 Presupuesto	21
2.9 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	21
2.10 Recursos	22
 CAPÍTULO III	25
PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO	25
3.1 Actividades y resultados	26
3.2 Productos y logros	27

3.3 Módulo pedagógico	28
CAPÍTULO IV	59
PROCESO DE EVALUACIÓN	59
4.1 Evaluación del diagnóstico	58
4.2 Evaluación del perfil	58
4.3 Evaluación de la ejecución	58
4.4 Evaluación final	59
Conclusiones	61
Recomendaciones	62
Bibliografía	62
Apéndice	
Anexos	

INTRODUCCIÓN

Desde la perspectiva netamente educativa, es gratificante para el estudiante epesista, tener la oportunidad de participar en la actividad docente, aportando a la proyección social asignada en el Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, un proyecto con sentido humanístico y servicio educativo, realizado en el Instituto de Educación Básica por Cooperativa, Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez.

El presente informe describe detalladamente los pasos seguidos en la realización del Proyecto. El cuál Está dividido en cuatro capítulos.

Capítulo I, el Diagnóstico fue primordial para conocer las instituciones; patrocinante y patrocinada, se hicieron los estudios necesarios utilizando diferentes técnicas y métodos (Guía de observación), para encontrar las carencias y necesidades de la institución beneficiada, con el propósito de solucionar una o varias de ellas, realizando la priorización del problema y posteriormente, la viabilidad y factibilidad del problema priorizado.

Capítulo II, se presenta el Perfil de acuerdo al problema priorizado en la institución beneficiada, se describe el proyecto a realizar (Manual para el aprovechamiento del material reciclado en el aula) La contaminación es un problema muy grave que perjudica a todos los seres vivos, una forma de prevenir la contaminación, consistiría en educar a las personas principalmente a la niñez y juventud, dándoles a conocer cuál es el origen de los problemas ambientales que afectan al planeta, para que a través del conocimiento y la comprensión, se tome conciencia y se ejerzan cambios radicales en el cuidado y conservación del medio ambiente. El objetivo principal es fomentar en las y los estudiantes, un juicio crítico sobre la importancia e impacto que ejerce el medio ambiente en la sociedad.

Capítulo III, el presente capítulo hace referencia a la Ejecución del proyecto antes mencionado, Todo proyecto sigue una trayectoria que se materializa en una obra física o en la implementación de una acción determinada. Este se transformó de

simples ideas de inversión hasta la puesta en marcha o implementación de ellas es lo que se denominó ejecutar el proyecto de un manual desarrollo del reciclaje en el aula. Cada una de las etapas de esta transformación requirió de recursos humanos, materiales, financieros, de información, etc., que fueron agregando valor a las ideas. Si bien es cierto, que este proceso adquiere en la práctica matices diferentes para cada caso, es posible visualizar características que permitan una cierta generalización del mencionado proceso de transformación

Capítulo IV En el siguiente capítulo se evidencia el proceso de evaluación de todas las normas y directrices con las cuales se realizó el proyecto, en el cual se muestra el resultado de las metas y objetivos establecidos. En el perfil del proyecto en donde se identificaron las carencias del Instituto de Educación Básica por cooperativa, Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez Jornada Vespertina se utilizó como instrumento una lista de cotejo en la cual se Determinó si el análisis de problemas tiene una relación directa entre problemas, factores y propuestas de solución. En la evaluación final se utilizó una lista de cotejo para detectar si se alcanzó el objetivo general, el manual sobre el aprovechamiento de material reciclado en el aula soluciona el problema priorizado, el proyecto es apropiado al Instituto Nacional de Educación Básica por cooperativa Santa Lucia Milpas Altas Sacatepéquez, las capacitaciones y talleres impartidos sobre el uso y aprovechamiento del material reciclado.

Capítulo I

Diagnóstico

1. Datos generales de la institución

1.1. Nombre de la institución

Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación

1.2. Tipo de institución

Gubernamental de Servicio

1.3. Ubicación Geográfica

2da calle y 3ra avenida Zona 1, Santa Lucia Milpas Altas
Sacatepéquez.

1.4. Visión

“Somos una Institución estratégica del Estado, que coadyuva al desarrollo rural integral del país, promueve la certeza jurídica, la transformación y modernización de la agricultura, desarrollando capacidades productivas, organizativas y comerciales de los productores, para lograr la soberanía, seguridad alimentaria y la competitividad con normas y regulaciones claras para el manejo de productos en el mercado nacional e internacional, bajo los principios de transparencia, subsidiariedad, eficacia, eficiencia, equidad, multiculturalidad e interculturalidad.”¹

1.5. Misión

“Ser una institución pública eficiente y eficaz, que propicia el desarrollo agropecuario, y el acceso a una alimentación adecuada suficiente e inocua, proveniente de las cadenas productivas que abastecen los mercados nacionales e internacionales, haciendo

¹ <http://web.maga.gob.gt/mision-y-vision/>

uso sostenible de los recursos naturales; donde la población guatemalteca goza de un desarrollo permanente en su calidad de vida, en el marco de gobernabilidad democrática.”²

1.6. Políticas

1.7. Objetivos

1.7.1. General

“Incidir en el desarrollo humano integral sostenible de la población del área rural, coadyuvando al ordenamiento territorial y el impulso de los sectores agropecuario, forestal e hidrobiológico, priorizando la promoción de la economía rural, indígena y campesina, promoviendo el acceso equitativo a los medios de producción y el uso sostenible de los recursos naturales y servicios ambientales, con el propósito de alcanzar la soberanía alimentaria, el logro de excedentes y su incorporación a los diferentes tipos de mercado.

1.7.2. Específicos

- Fortalecer capacidades técnicas y de organización social a comunidades y familias en alta vulnerabilidad a la inseguridad alimentaria, promoviendo la producción sostenible que permita generar la suficiencia alimentaria, con alimentos cultural y socialmente pertinentes.
- Asistir con la dotación de alimentos para reducir los riesgos de la población vulnerable a la inseguridad alimentaria ocasionada por periodos de carestía, pérdidas y/o afectación por eventos climáticos, crisis sociales, económicas y productivas, eventuales o recurrentes, que pongan en peligro sus vidas.”³

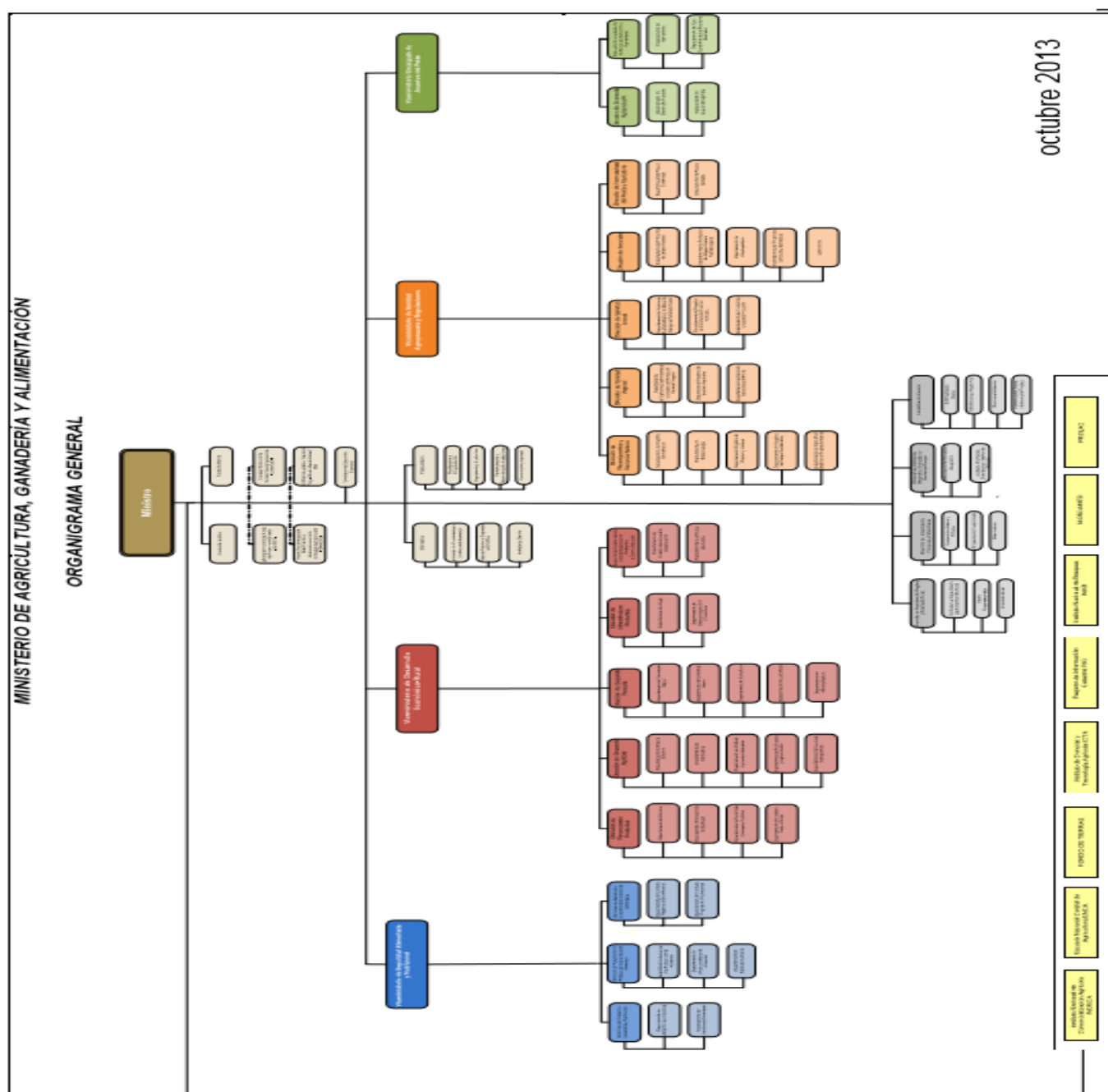
² <http://web.maga.gob.gt/mision-y-vision/>

³ *Objetivos estratégicos, operativos y acciones, 2013. Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación MAGA*

Sin evidencia

1.9. Estructura organizacional

4



⁴ Fuente: Organigrama elaborado por parte del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación. MAGA

1.10. Recursos

Humanos

- Ingeniero a cargo
- 2 Coordinadoras

Materiales

- 3 sillas de plástico
- 1 escritorio
- Herramientas Agrícolas

Financieros

No. 517-2013 Acuerdo Gubernativo (MAGA) Acuérdese aprobar el Presupuesto de Ingresos del ICTA para el ejercicio fiscal comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre 2014, por el monto de Q.38,000,000.00

1.11. Técnicas utilizadas para la realización del diagnóstico:

- 1.11.1. Matriz de ocho sectores, Herramienta que sirvió de base para obtener información vital sobre la institución y el servicio municipal seleccionado como área de investigación. Los sectores que más influyeron en este diagnóstico fueron: institución, comunidad y filosófico; de allí pues, se obtuvo el listado de carencias o necesidades más sentidas de la población.
- 1.11.2. Guía de observación Como resultado de esta Guía, se obtuvo información sustancial para validar el proceso de priorización de las necesidades detectadas y sobre todo, para sustentar la matriz de ocho sectores.

1.11.3. Entrevista Se aplicó la técnica de la entrevista, mediante cuestionarios que contenían una guía temática en la que se plantearon los temas considerados claves para el proceso.

1.12. Lista de carencias:

- Desinterés en brindar capacitaciones a los empleados, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación (MAGA).
- No existen profesionales designados para brindar capacitaciones con regularidad a todos los trabajadores del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación.
- Control ineficiente en la labor de cada trabajador.
- No hay un profesional designado que ejerza la supervisión en el desempeño de los trabajadores del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación.
- No existe personal adecuado, que esté a cargo de brindar capacitaciones o charlas relacionadas con la implementación de estrategias, dirigidas a las y los trabajadores del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación (MAGA)

1.13. Cuadro de análisis y priorización de problemas:

Problemas	Factores que los producen	Soluciones
Desinterés por parte del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación (MAGA) en brindar capacitaciones a los empleados	Ausencia de un profesional designado a brindar capacitaciones a los empleados	Asignar un profesional del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación (MAGA) responsable de brindar las capacitaciones que necesitan los empleados.
Control ineficiente en la labor de cada trabajador por parte del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación (MAGA)	Falta de un profesional para que ejerza la supervisión en el desempeño de cada trabajador.	Delegar un profesional en cada área de trabajo del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación (MAGA).
Indiferencia por parte del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación (MAGA) sobre la implementación de estrategias para un mejor desempeño de los trabajadores.	Falta de innovación en la implementación de nuevas estrategias para un mejor desempeño de los trabajadores del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación (MAGA).	Designar un profesional experto en estrategias que brinde capacitaciones a los empleados para mejorar su desempeño dentro del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación (MAGA)

1.14. Datos de la Institución Beneficiada

1.15. Nombre de la institución

Instituto Mixto De Educación Básica Por Cooperativa, Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez

1.16. Tipo de institución

Educativa, por Cooperativa.

1.17. Ubicación Geográfica

2da calle y 3ra avenida Zona 1, Santa Lucia Milpas Altas Sacatepéquez.

1.18. Visión

“Ser la institución educativa del sector que egrese jóvenes de educación media, con formación integral (psicobiosocial-espiritual) con valores fundamentados y con la madurez necesaria para ubicarse en la profesión acorde a su vocación y habilidades personales.

1.19. Misión

Somos la institución educativa del Municipio de Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez, que colabora estrechamente con los padres de familia a estructurar una personalidad madura y equilibrada en cada uno de los estudiantes que año con año pasa por las aulas del instituto y fundamentamos la formación académica para que aprenda a desenvolverse en el siguiente nivel educativo.

1.20. Políticas

- Garantizar el acceso, permanencia y egreso efectivo de la niñez y la juventud sin discriminación, a todos los niveles educativos y subsistemas escolar y extraescolar.

- Mejoramiento de la calidad del proceso educativo para asegurar que todas las personas sean sujetos de una educación pertinente y relevante.
- Fortalecimiento sistemático de los mecanismos de efectividad y transparencia en el sistema educativo nacional.
- Fortalecimiento de la formación, evaluación y gestión del recurso humano del Sistema Educativo Nacional.
- Fortalecimiento de la Educación Bilingüe Multicultural e Intercultural.
- Incremento de la asignación presupuestaria a la Educación hasta alcanzar lo que establece el Artículo 102 de la Ley de Educación Nacional, (7% del producto interno bruto).
- Garantizar la educación con calidad que demandan las personas que conforman los cuatro pueblos, especialmente los grupos más vulnerables, reconociendo su contexto y el mundo actual.
- Fortalecer la institucionalidad del sistema educativo nacional y la participación
- desde el ámbito local para garantizar la calidad, cobertura y pertinencia social, cultural y lingüística en todos los niveles con equidad, transparencia y visión de largo plazo.”⁵

1.21. Objetivos

1.21.1. General

- Acentuar los buenos hábitos de estudio sistemático en toda la población escolar que atendemos.
- Promover conscientemente cada asignatura del pensum de estudio.
- Alcanzar la formación integral de los jóvenes estudiantes.

^{5 5} *Reglamento interno del Instituto mixto de educación básica por Cooperativa, del Municipio de Santa Lucía Milpas Altas Sacatepéquez, Guatemala.*

- Promover los valores fundamentales de la vida en cada estudiante.

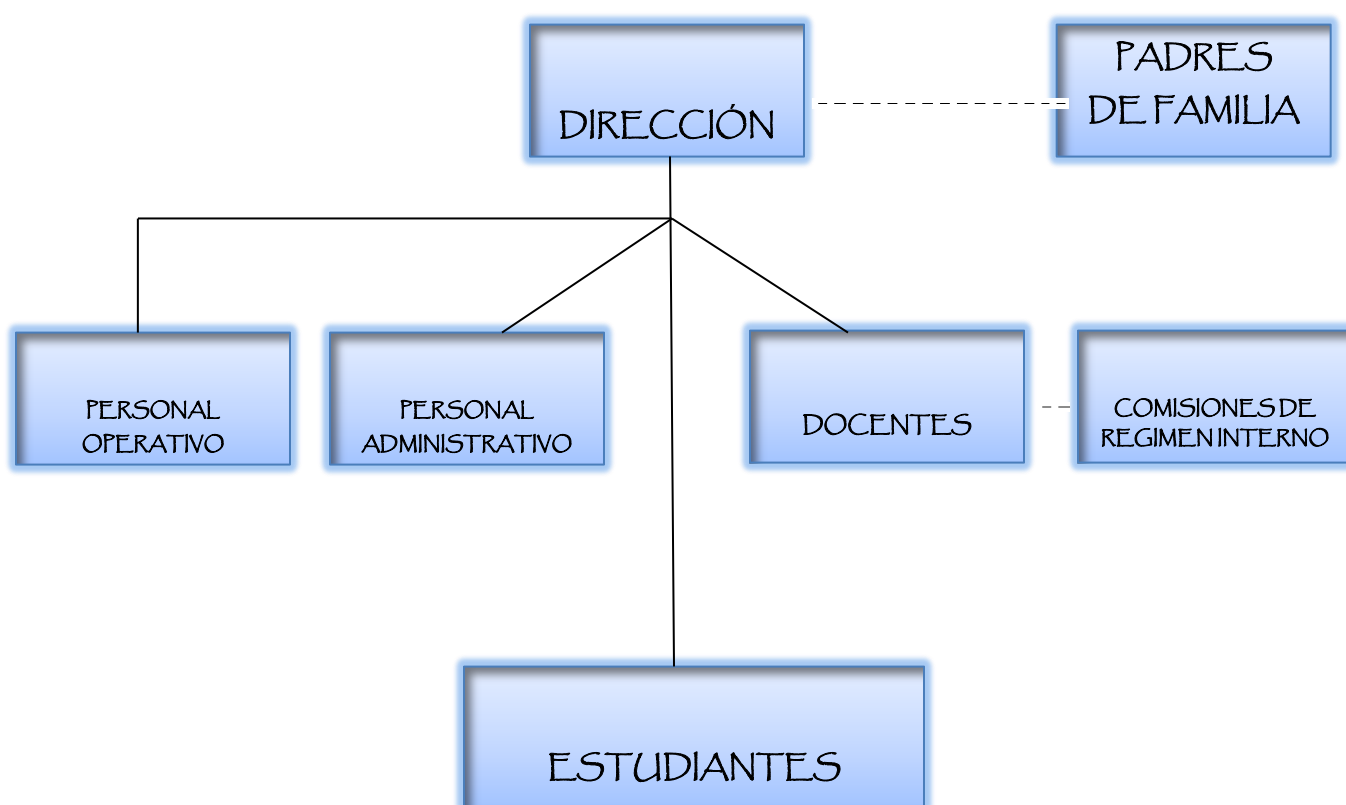
1.21.2. Específicos

- Brindar servicios educativos de alta calidad.
- Cumplir con los contenidos programáticos.
- Promover la convivencia en paz y armonía, dentro de las instalaciones con los establecimientos de educación primaria y con los vecinos circundantes.”⁶

1.22. Metas

Sin Evidencia

1.23. Estructura organizacional



Elaborado por: Edgar Emilio Reyes Quexel
Administrador Educativo

⁶ Reglamento interno del Instituto mixto de educación básica por Cooperativa, del Municipio de Santa Lucía Milpas Altas Sacatepéquez, Guatemala.

1.24. Recursos

Humanos

- 1 director
- 1 administrador
- 7 docentes
- 185 Alumnos
- 2 secretaria
- Personal operativo

Materiales

- 2 archivo
- 4 sillas acojinadas
- 3 mesa secretarial con su silla
- 2 lockers
- 2 computadoras
- 2 impresora
- Mobiliario de aulas
- 200 escritorios
- 7 mesas para docentes
- 7 Pizarras
- 2 DVD
- 1 televisión
- Valijas didácticas
- Material de oficinas
- Útiles de oficina

Financieros

Los ingresos financieros con que cuenta el establecimiento, por ser de carácter cooperativo se fundamenta con base legal en el DECRETO NUMERO 17-95; “Ley De Institutos De Educación Por Cooperativa De Enseñanza” en el artículo 3 Recursos, el cual dice: “El Estado, a través del Presupuesto de Egresos de la Nación, erogará anualmente, mediante partida presupuestaria, al Ministerio de Educación, una asignación no menor de cinco mil quetzales (Q5,000.00), por grado o sección, siempre que cada grado o sección cuente con un mínimo de 20 alumnos legalmente inscritos. El Ministerio de Finanzas Públicas, tendrá la obligación de situar puntualmente los recursos correspondientes. Esta asignación podrá incrementarse dependiendo de la situación económica y social por la que atraviese el país.

Las municipalidades tienen la obligación constitucional de aportar económica y materialmente a la creación y funcionamiento de estos establecimientos educativos, quedando también obligados a contribuir los padres de familia.

Otras organizaciones cooperativas, instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales, podrán contribuir al mejoramiento y sostenimiento de estos institutos.”⁷

1.25. Técnicas utilizadas para la realización del diagnóstico:

En la elaboración del diagnóstico institucional ejecutado en el Instituto de Educación Básica por Cooperativa, Santa Lucía Milpas Altas, jornada vespertina, se utilizaron las técnicas de: observación, entrevista,

⁷ DECRETO NUMERO 17-95 LEY DE INSTITUTOS DE EDUCACION POR COOPERATIVA DE ENSEÑANZA

encuesta, cuestionarios y guía de análisis contextual e institucional que permitieron obtener información para realizar el diagnóstico.

1.26. Lista de carencias:

1. No existe un espacio para área de jardinización
2. No hay jardinización
3. No existe Orientación Vocacional
4. No existe un profesional designado para el área de orientación vocacional.
5. No existe una contextualización en el área de ciencias naturales
6. No existe buen uso de los recursos naturales
7. Falta de personal docente, para cubrir las demandas de la población estudiantil.
8. No existe interés por parte de las autoridades educativas, para implementar más profesionales capacitados en las áreas requeridas.
9. No existe educación ambiental
10. No hay interés sobre crear conciencia de la importancia del medio ambiente en el entorno social.

1.27. Cuadro de análisis y priorización de problemas:

Problemas	Factores que los producen	Soluciones
Jardinización	Desinterés por parte de las autoridades del Instituto de Educación Básica por Cooperativa, Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez; de cómo implementar la jardinización utilizando materiales reciclados. No existe un espacio dentro de la institución antes mencionada para área de jardinización	Creación de manual para el desarrollo del reciclaje en el aula. Fomentar el uso y aprovechamiento de espacios.
Orientación Vocacional	Falta de personal capacitado. Desinterés por parte de las autoridades del Establecimiento	Impartir capacitación al personal a cargo. Fomentar programas de capacitación al personal encargado
Uso de los recursos naturales	Desinformación sobre el uso y aprovechamiento de los recursos naturales.	Creación de huertos colgantes a través de materiales reciclados.
Cantidad de personal docente inadecuado	Ineficacia para impartir la educación en base a la cantidad de alumnos asignados	Capacitar y posicionar al personal docente, a su cargo
Educación ambiental	Desinterés por parte de las autoridades del establecimiento en informar sobre las consecuencias que ejerce el cuidado del medio ambiente	Fomentar el cuidado e impacto que ejerce el medio ambiente en los seres vivos.

1.28. Análisis de viabilidad y factibilidad

Instituto de Educación Básica por Cooperativa Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez

Indicadores para determinar factibilidad y viabilidad.

(Propuesta elaborada, revisada y aplicada con estudiantes de Licenciatura en Administración Educativa sede Central)

Opciones de soluciones	1		2	
1. Creación de manual para el desarrollo del reciclaje en el aula, dirigido a docentes y alumnos del Instituto de Educación Básica por cooperativa Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez.				
2. Fomentar el uso y aprovechamiento de espacios en el Instituto de educación básica por cooperativa Santa Lucia Milpas Altas Sacatepéquez.				
Indicadores para hacer análisis de cada estudio	Si	No	Si	No
Financiero				
1. Se cuenta con suficientes recursos financieros?	X		X	
2. Se cuenta con financiamiento externo?		X		X
3. El proyecto se ejecutara con recursos propios?	X		X	
4. Se cuenta con fondos extras para imprevistos?	X		X	
5. Existe la posibilidad de crédito para el proyecto?		X		X
6. Se ha contemplado el pago de impuestos?		X		X
Administrativo legal				
7. Se tiene la autorización legal para realizar el Proyecto?	X		X	
Tecnico				
8. Se tienen las instalaciones adecuadas al proyecto?		X	X	
9. Se diseñaron controles de calidad para la ejecución del proyecto?	X		X	

10. Se tienen bien definida la cobertura del proyecto?	X		X	
11. Se tiene los insumos necesarios para el proyecto?	X		X	
12. Se han cumplido la especificaciones apropiadas en la elaboración del proyecto?	X		X	
13. El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	X		X	
14. Se han definido claramente las metas?	X		X	
15. Las actividades corresponden a los objetivos del proyecto	X		X	
16. Se tiene la opinión multidisciplinaria para la ejecución del proyecto?	X		X	
17. Existe la planificación de la ejecución del proyecto?	X		X	
I n s t i t u c i o n a l				
18. Se hizo el estudio institucional en la población?	X		X	
19. El proyecto tiene aceptación de la población?	X		X	
20. El proyecto satisface necesidades de la población?	X		X	
21. Los resultados del proyecto pueden ser replicados en otras instituciones?	X		X	
22. La publicidad planificada tiene impacto en los beneficiarios-usuarios del proyecto.	X			X
23. Puede el proyecto abastecerse de insumos	X		X	
24. El proyecto es accesible a la población en general?	X		X	
25. Existen proyectos similares en el medio?		X		X
26. Se cuenta con personal capacitado para la ejecución del proyecto?	X		X	
C u l t u r a l				
27. El proyecto está diseñado acorde al aspecto lingüístico de la región		X	X	
28. El proyecto responde a las expectativas culturales de la región	X		X	
29. El proyecto va dirigido a una etnia en específico?	X			X
30. El proyecto impulsa la equidad de género?	X		X	
S o c i a l				

31. El proyecto genera conflictos entre los grupos sociales?		X		X
32. El proyecto beneficia a la mayoría de la población?	X		X	
33. El proyecto promueve la participación de los integrantes de la sociedad?	X		X	
34. El proyecto toma en cuenta a las personas sin importar su nivel académico	X		X	
35. El proyecto está dirigido a un grupo social específico?	X			X
Físico Natural				
36. El proyecto favorece la conservación del ambiente?		X		X
37. El clima permite el desarrollo del proyecto?	X		X	
38. Existen las condiciones topográficas para la realización del proyecto?	X		X	
39. El área de terreno es apropiada para la ejecución del proyecto?	X		X	
40. Se tienen recursos renovables en el área del proyecto?		X		X
41. Existen riesgos naturales?		X		X
Económico				
42. Se ha establecido el costo total del proyecto?	X		X	
43. Existe un presupuesto detallado de ejecución?	X		X	
44. El proyecto es rentable en términos de utilidad?	X		X	
45. El proyecto es rentable a corto plazo?	X		X	
46. Se ha definido el efecto de inflación del costo del proyecto	X		X	
47. El costo del proyecto es adecuado en relación a la investigación?	X		X	
48. Se cuenta con la capacidad económica para la ejecución a gran escala?	X		X	
TOTAL	38	10	37	11

Problema Seleccionado.

Dado el resultado obtenido en el análisis y priorización, se derivó el siguiente problema: **Jardinización**

Solución propuesta como viable y factible

Derivado del resultado obtenido en el análisis de factibilidad y viabilidad, y según las necesidades y problemas observados en el Instituto de Educación Básica por Cooperativa Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez, se priorizó lo siguiente: **Creación de un manual para el desarrollo del reciclaje en el aula.** El cual tiene como finalidad el uso y aprovechamiento de los materiales reciclados.

Capítulo II

Perfil del Proyecto

2.1. Aspectos Generales

2.1.1. Nombre del Proyecto

Creación de manual para el desarrollo del reciclaje en el aula.

2.1.2. Problema:

Dado el resultado obtenido en el análisis y priorización, se derivó el siguiente problema: **Jardinización en el Instituto de Educación Básica por Cooperativa, Santa Lucia Milpas Altas.**

2.1.3. Localización

Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez

2.1.4. Unidad Ejecutora

Facultad de Humanidades Departamento de Pedagogía.
Universidad de San Carlos de Guatemala Cede Central. Estudiante del ejercicio profesional supervisado.

2.1.5. Tipo de Proyecto

Diseño de manual para cultivo de hortalizas a base de materiales reciclados.

2.2. Descripción del proyecto:

El proyecto consiste en la creación de 7 manuales para el desarrollo del reciclaje en el aula, dirigido al Instituto de Educación Básica por Cooperativa, Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez. Teniendo como objetivo el aprovechamiento de diversos materiales reciclados, y con ello crear conciencia sobre el cuidado y el impacto del medio ambiente.

El proyecto se realizó con 185 alumnos y 7 docentes en conjunto con técnicos especializados del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación (MAGA). Pretendiendo motivar el interés de las personas hacia el problema que ocasiona el mal uso de los desechos y residuos sólidos; por consiguiente buscando estimular su participación en actividades

del manejo adecuado, considerando varias formas de tratar su minimización y aprovechamiento de los mismos. Con lo cual, se desea mejorar la calidad de vida de la población estudiantil, además de, una serie de actividades que se pueden realizar con los alumnos de una manera lúdica y fácil. Para llevar a cabo la realización del proyecto antes mencionado, se trabajó de la siguiente manera: Se recopiló información sobre el cuidado y la importancia del medio ambiente, sobre el papel que ejercen los materiales reciclados, se realizó una campaña de concientización, se les solicitó a las y los alumnos materiales reciclados, por último se procedió a la siembra de huertos, entre las siembras que las y los alumnos efectuaron se encuentran: zanahoria, remolacha, espinaca, cilantro. Al efectuar dicha actividad, se pretendió crear conciencia a la comunidad estudiantil, sobre el uso y aprovechamiento de los materiales reciclados, aprovechamiento de espacios y de recursos naturales, pero sobre todo del impacto que todo esto tiene con los seres vivos. Por último los 7 docentes a cargo, se comprometieron a darle seguimiento a dicho proyecto realizado, y de esa forma se efectuó todo el proyecto.

Justificación

La contaminación es un problema muy grave que perjudica a todos los seres vivos incluyendo al ser humano y una forma de prevenir la contaminación consiste en educar a las personas principalmente a la niñez y juventud, dándoles a conocer cuál es el origen de los problemas ambientales que afectan al planeta, para que a través del conocimiento y la comprensión, se tome conciencia y se proteja, no por obligación si no por convencimiento.

El proyecto a realizar se centra en concientizar a la población educativa sobre la importancia que tiene el cuidado del medio ambiente, se implementarán técnicas sobre el uso y aprovechamiento del reciclaje como medio de prevención de diversos factores de contaminación. Todos somos capaces de ayudar a retardar el cambio del clima global, es responsabilidad

de todos los que habitamos el planeta tierra y nosotros los seres humanos con una responsabilidad superior a la de otros seres vivos, por ser un componente importante de ella. Actualmente existe un deterioro ambiental, y una de sus causas principales es la contaminación a causa de la basura

2.3. Objetivos

2.3.1. Generales

Difundir conocimiento sobre la práctica del reciclaje para el cuidado y conservación del medio ambiente.

2.3.2. Específicos

- Elaborar un módulo pedagógico para el desarrollo del reciclaje en el aula, en el Instituto de Educación Básica por Cooperativa, Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez.
- Socializar la guía para reducir su generación y aumentar su reaprovechamiento a través del reciclaje.
- Inculcar una conciencia ambiental que haga despertar el interés por mejorar los problemas causados por la mala utilización de los desechos y residuos sólidos.

2.4. Metas

- Capacitar a los 7 docentes y a los 185 alumnos de la jornada vespertina del Instituto de Educación Básica por Cooperativa Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez, sobre el desarrollo del reciclaje en el aula.
- Lograr que el porcentaje neto de los alumnos del Instituto de Educación Básica por Cooperativa Santa Lucia Milpas Altas aprenda a reutilizar los desechos y residuos sólidos
- Brindar dos capacitaciones al mes, a los 7 docentes y al director sobre programas de reciclaje.

2.5. Beneficiarios

Directos:

7 Docentes y 185 Estudiantes del Instituto de educación básica Por Cooperativa, Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez.

Indirectos:

Director y Cuerpo Administrativo del Instituto de educación básica Por Cooperativa de Santa Lucia Milpas Altas Sacatepéquez.

2.6. Fuentes de Financiamiento

Municipalidad de Santa Lucia Milpas Altas	Utilización de terreno municipal y materiales para el mantenimiento de los cultivos	Q. 500.00
Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación MAGA	Botes, sobres y bolsas de semillas para la plantación de cultivos, como cebolla, zanahoria, acelga, remolacha entre otras.	Q. 900.00
Gestiones propias	Para gastos de ejecución del proyecto.	Q. 500.00
Total		Q. 1900.00

Presupuesto

Descripción del aporte	Cantidad	Costos Por Unidad	Subtotal
• Hojas	1 Resma	Q. 35.00	Q. 35.00
• Gasolina	Diarios	Q. 10.00	Q. 1,120
• Cartucho de Tinta Negra	2 cartuchos	Q. 50.00	Q. 100.00
• Cartucho de Tinta a color	2 cartuchos	Q. 50.00	Q. 100.00
• Empastado	7empastado	Q. 10.00	Q. 70.00
• Fotocopias	-----	Q. 50.00	Q. 50.00
Total			Q.1475.00

2.7. Cronograma

Contenido	Enero	Febrero				Marzo		
	Sem4	Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem4	Sem 1	Sem 2	Sem 3
Gestión ante el coordinador técnico administrativo								
Entrevista al director del instituto								
Entrevista al personal docente								
Análisis de la información recopilada								
Introducción del proyecto								
Campaña de concientización								
Exposición sobre la importancia de las siembras en materiales reciclados								
Integración curricular								
Sistema de recolección de materiales reciclados								
Ejecución en clases de cultivos, función y proceso en recipientes reciclados								

Diseño y elaboración de manual								
Entrega de 7 manuales para el desarrollo del reciclaje en el aula								
Elaboración de informe final del proyecto								
Entrega del informe final								

2.8. Recursos

2.8.1. Humanos

- Alumna Epesista
- Alumnos
- Docentes
- Director

2.8.2. Materiales

- Hojas de papel bond
- Pliegos de papel bond
- Fotocopias
- Hojas para empastados
- Marcadores
- Equipo de sonido
- Cañonera
- Recipientes plásticos
- Equipo de siembra
- semillas

2.8.3. Físicos

- Municipalidad de Santa Lucia Milpas Altas
- Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación MAGA, Milpas Altas, Sacatepéquez.

- Instituto de Educación Básica por Cooperativa, Santa Lucia Milpas altas.

2.8.4. Financieros

Municipalidad de Santa Lucia Milpas Altas	Utilización de terreno municipal y materiales para el mantenimiento de los cultivos	Q. 500.00
Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación MAGA	Botes, sobres y bolsas de semillas para la plantación de cultivos, como cebolla, zanahoria, acelga, remolacha entre otras.	Q. 900.00
Gestiones propias	Para gastos de ejecución del proyecto.	Q. 500.00
Total		Q. 1900.00

CAPÍTULO III

PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

Por las características de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, en el Ejercicio Profesional Supervisado con esta especialidad, la ejecución consistió en la elaboración de un manual como producto pedagógico de apoyo para la siembra de árboles, en el municipio de Santo Tomas Milpas Altas Sacatepéquez.

La función del estudiante universitario como futuro profesional es obtener conocimiento de normas y lineamientos que puedan mejorar las condiciones ambientales con el medio educativo en que se desenvolverá, es por ello que trabajará con el apoyo de un manual como producto pedagógico, que pueda sensibilizarlo a través de su lectura y análisis. El que se aplicará en el curso de Ciencias Naturales del Ciclo Básico, y así tener un cambio de conducta que le facilite el trabajo en la docencia.

Todo proyecto sigue una trayectoria que se materializa en una obra física o en la implementación de una acción determinada. Este se transformó de simples ideas de inversión hasta la puesta en marcha o implementación de ellas es lo que se denominó ejecutar el proyecto de un manual de desarrollo del reciclaje en el aula. Cada una de las etapas de esta transformación requirió de recursos humanos, materiales, financieros, de información, etc., que fueron agregando valor a las ideas. Si bien es cierto, que este proceso adquiere en la práctica matices diferentes para cada caso, es posible visualizar características que permitan una cierta generalización del mencionado proceso de transformación.

3.1 Actividades y resultados

Para la ejecución de la elaboración del Manual para, el desarrollo del reciclaje en el aula, en el municipio de Santo Tomas Milpas Altas Sacatepéquez, se realizó lo siguiente:

Actividades	Resultados
Gestión ante el coordinador técnico administrativo	Se logró la autorización del Ejercicio Profesional Supervisado
Entrevista al director del instituto	Se obtuvo la información importante para la ejecución del proyecto
Entrevista al personal docente	Se obtuvo información necesaria sobre las carencias de la Institución la cual servirá para la ejecución
Análisis de la información recopilada	Se analizó la información recopilada la cual sirvió para la elaboración del informe
Introducción del proyecto	Se logró despertar el interés de la población estudiantil del instituto de Educación Básica por Cooperativa Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez, sobre el uso y aprovechamiento de materiales reciclados.
Campaña de concientización	Se logró fomentar el cuidado del medio y conservación del medio ambiente, así como el uso y aprovechamiento de los materiales reciclados en el instituto de Educación Básica por Cooperativa Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez.
Exposición sobre la importancia de las siembras en materiales reciclados	Se logró que se utilizara diversas clases de materiales renovables para la jardinería del establecimiento.
Integración curricular	Obtención de nuevos conocimientos respecto a la procedencia de los diversos desechos y materiales sólidos, tales como: Manufactura, análisis de riesgo a nivel salud, beneficios que se pueden obtener de los diversos materiales antes mencionados
Sistema de recolección de materiales reciclados	Se logró que la población estudiantil recolectara diversos materiales renovables.

Ejecución en clases de cultivos, función y proceso en recipientes reciclados	Mediante la recolección de los diversos materiales renovables se obtuvo, que las y los estudiantes realizaran diferentes clases de cultivos
Diseño y elaboración de manual	Se elaboró el manual para el desarrollo del reciclaje en el aula.
Entrega de 7 manuales para el desarrollo del reciclaje en el aula	Se logró la entrega de 7 manuales a los docentes del instituto de Educación Básica por Cooperativa Santa Lucía Milpas Altas, Sacatepéquez.
Elaboración de informe final del proyecto	Se logró la finalización del informe mediante la información recopilada durante el proceso de durabilidad del Ejercicio Profesional Supervisado.
Entrega del informe final	Se logró la entrega del informe final según los parámetros establecidos

3.2 Productos y logros

PRODUCTO	LOGRO
Manual para el desarrollo del reciclaje en el aula.	Se creó Conciencia en la población estudiantil del Instituto Nacional de Educación Básica Santo Tomás Milpas Altas, Sacatepéquez, sobre la importancia que ejerce el cuidado y protección de bosques.
Plantación de Árboles	Plantación de 600 árboles.



Manual para el desarrollo del Reciclaje en el aula.



Compilado por: Lidia Esperanza Vásquez Fajardo



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

CONTENIDO

Introducción	i-ii
Antecedentes.....	iii
Objetivos.....	iv

CAPÍTULO I

1. Potencial de sustitución, reparación y reúso.....	1
1.1. latas de aluminio.....	2
1.2. papel y cartón.....	3
1.3. plásticos.....	4
1.4. uso típico, uso potencial después del reciclaje.....	5
1.5. vidrio	6
1.6. trozos de metal.....	6
1.7. desechos de jardín	7
1.8. desechos alimenticios.....	8
1.9. artículos reusables.....	8
1.10. llantas.....	9
1.11. latas de estaño.....	9

CAPÍTULO II

2. exteriores.....	11
2.1. curiosidades	12
2.2. accesorios.....	13
2.3. .	

CAPÍTULO III

3. organización y diseño de un programa de reciclaje.....	15
3.1. metas y objetivos y recursos humanos.....	17
3.2. como desarrollar un plan de reciclaje.....	18
3.3. Equipo de trabajo.....	19
3.4. Caracterización	19
3.5. Método de caracterización.....	19
3.6. Identificar mercado.....	19
3.7. Establecer plan.....	19
3.8. Campaña educativa.....	20
3.9. Integración curricular.....	20
3.10. Evaluación del programa.....	21
3.11. Educación comunitaria	21
3.12. directorios.....	21
3.13. programa de educación.....	21
3.14. campaña de pre-reciclaje.....	22
3.15. diseño de un programa de educación pública.....	22

CAPÍTULO IV

4. conclusiones.....	23
4.1. bibliografía.....	24

INTRODUCCIÓN

El reciclaje involucra tres etapas distintas, representadas por las tres flechas del símbolo tradicional de reciclaje: (1) la recolección y el procesamiento de los materiales reciclables, (2) la manufactura del material en nuevos productos y (3) la compra y el uso de productos reciclables. El reciclaje de los materiales que se encuentren en los desechos sólidos municipales involucra en realidad cuatro fases, 1) la recuperación de materiales del torrente de desechos, 2) procesos intermedios, como la clasificación y la compactación, 3) transportación y 4) procesamiento final, para proveer materia prima para manufactura o producto final. El beneficio primario de reciclaje es la conservación de los recursos naturales y la rehabilitación del espacio de suelo. Históricamente, muchos programas de reciclaje son subsidiados económicamente. Como una práctica, los programas de reciclaje incluyen artículos desechados, tales como la ropa que se tiene en casa y que puede ser reusada; el composteo de materiales orgánicos, la reparación y venta de componentes electrónicos o eléctricos, y los materiales de desecho que son aplicables o destinados para usarse en otras actividades. Además de su alcance, el programa de reciclaje debe ofrecer a las comunidades, negocios, hospitales, edificios de oficinas, escuelas y otras instituciones públicas y privadas, así como algunos industriales generadores de desechos sólidos, una oportunidad para reducir los costos de disposición final y beneficiar al ambiente, reduciendo la explotación de la materia prima. El gran problema de qué hacer con el periódico, las llantas viejas, las latas de aluminio y los desperdicios, ha llegado a ser fundamentalmente grave debido a las dificultades políticas y ambientales que se originan por el uso de incineradores y rellenos sanitarios, que actualmente son el sistema de disposición final más común, para librarse de la basura. Los problemas ambientales implican la contaminación del aire por las cenizas y gases tóxicos de los incineradores, así como la contaminación de las aguas subterráneas por la disposición final inadecuada de los residuos. Cada uno de estos problemas debe ser tratado individualmente, pero sin perder de vista la integración del sistema; los sitios con vocación natural ambientalmente hablando, son difíciles de encontrar. Dada esta dificultad no debe sorprendernos que frecuentemente la ganancia más significativa del éxito del reciclaje, sea la gran reducción en el volumen de basura, por lo tanto, una necesidad muy reducida para recurrir a la incineración y contaminación del medio ambiente. El primer paso para conocer acerca del reciclaje, es identificar todos los materiales disponibles para el reciclaje potencial. Para esto, debemos conocer algo acerca de la anatomía de la corriente de los desechos locales. Sólo comprendiendo claramente la diversidad de los materiales, en una corriente de desechos, se puede indicar la solución más efectiva para su disposición. En primera instancia, el reciclaje es frecuentemente la primera elección para tratar el problema de los desechos. El reciclaje tiene una

gran ventaja, el poder obtener una gran variedad de materiales de los desechos sólidos. Un programa de reciclaje comprensible involucra a seis, ocho o diez materiales distintos, los cuales serán cuidados de las fluctuaciones de aprovechamiento. La iniciativa para comenzar un plan de reciclaje, es observar cuidadosamente la anatomía de la corriente de los desechos, es decir, primero se debe determinar cuidadosamente la cantidad de cada material de desecho, cómo y a qué costo será introducido al mercado, sin perder de vista que esto puede variar según la oferta y la demanda.

Analizar la corriente de desechos en términos de porcentajes, no es necesariamente la única forma útil de dividirlos. Después de todo, desde su recolección, monitoreo y manejo, todas sus demás características también son importantes. Por ejemplo, los materiales se deben buscar conforme a: (1) su volumen de almacenamiento o manejabilidad, (2) su peligrosidad de almacenamiento o su

Manejabilidad, (3) la comodidad de reciclaje ó (4) por el potencial para ser reparados o reusados. El propósito de este manual, es introducir al lector en los problemas clave involucrados en la recuperación y el procesamiento de los materiales desechados, los cuales se obtienen actualmente de los desechos sólidos municipales, con el objeto de reciclarlos y de recuperar los materiales remanentes. La importancia radica en la oportunidad de rehúso y de reciclaje de los materiales, que se recuperan de los desechos sólidos y obviamente de acuerdo a las especificaciones aplicables a ese material. Los encargados de desarrollar un programa de reciclaje, deben considerar el mercado de recuperación de materiales, la infraestructura de recolección y sobre todo los costos que esto representa. Los mercados de recuperación de materiales existen sólo cuando los fabricantes o procesadores necesitan de éstos o cuando pueden usar éstos como sustituto económico de sus materias primas, por lo tanto, el mercado depende de la calidad de los materiales, de la capacidad. El tipo de recolección, la longitud de las rutas de recolección, el terreno, el sistema de transportación y el grado de separación o clasificación requerida, proyectan una gran influencia sobre los costos del programa. Los programas exitosos se dan, en gran medida, sólo para los materiales que tienen mayor demanda, tales como, las latas de aluminio o botellas de plástico de algunas bebidas refrescantes. Como una regla, el mercado de materiales recuperados es un mercado de compradores, de tal forma que si el número de programas de recolección llega a ser mayor, el suministro de materiales recuperables se incrementará y el precio ofrecido para algunos de estos materiales puede comenzar a declinar.

ANTECEDENTES

Con el propósito de trabajar para mejorar la situación ecológica regional, de manera coordinada con dependencias Educativas, se han realizado acuerdos y convenios de colaboraciones entre Epesistas de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos, y el Sr, Director Edgar Emilio Reyes, encargado del Centro Educativo, I.M.E.B. Todo con el objetivo de realizar un proyecto con miras a la reducción de la generación de residuos sólidos, y aprovechamiento de los materiales reciclados, y aplicación de estrategias para el reciclamiento de los residuos. El presente proyecto se desmembrada, por la necesidad de las población estudiantil de aprovechar sus recursos, sin comprometer los recursos de las generaciones futuras. Consientes de todo esto, y de que se puede preservar el medio ambiente, es que se despierta el interés de las autoridades Educativas y futuros profesionales Universitarios para fomentar entre la comunidad una cultura de reciclado a través de distintos programas de reciclaje tales como, el programa de “utilización de desperdicios sólidos” en El Instituto Nacional de Educación Básica, del Municipio de Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez “programa de reciclaje escolar” No obstante, todo lo mencionado nos sirve para fomentar la cultura del reciclaje y cuidado de nuestro medio ambiente, todavía nos falta mucho camino por recorrer, por lo que la implantación de un programa regional de reciclaje creará, en cierta medida, las bases para incrementar la participación ciudadana, con respecto al aprovechamiento y reutilización de productos y subproductos de uso común, en las labores cotidianas.

OBJETIVOS

- Establecer los lineamientos de un programa general de reciclaje, para apoyar a los docentes y encargados del Sistema de Reciclaje.
- Describir objetivamente las ventajas y desventajas de establecer un programa regional de reciclaje.
- Aplicar una metodología para identificar indicadores que permitan evaluar los trabajos realizados.

MATERIALES RECICLABLES

Los materiales que se recolectan comúnmente son: aluminio, cartón, papel de oficinas, envases de vidrio, latas de acero, papel periódico y ciertos tipos de plásticos. Existen varios factores, tales como el mercado, la cantidad y la composición de los desechos y el precio de mercado, para considerar cuándo determinar qué materiales deben ser recolectados. Un programa de reciclaje debe comenzar con los artículos que requieren la menor cantidad de manejo general y procesamiento. De acuerdo al tipo de material, las ganancias por el reciclaje pueden ser clasificadas como:

- Ganancias significativas, por artículos como: Latas de aluminio, desechos de basura, pedazos de metal no ferroso, artículos reusables (libros, juguetes, ropa usada, etc.).
- Ganancias regulares: Por varios tipos de papel, vidrio varios plásticos, estaño, pedazos de hierro, desechos alimenticios, etc.
- Ganancias bajas: Por ciertos plásticos, latas de bimetálico, llantas, aparatos usados, muebles, chatarras, desechos de demolición.
- Además de las resinas que son las más ampliamente recicladas, los desechos sólidos de otras resinas comunes también pueden ser reciclados y por lo tanto deben tenerse en consideración.

POTENCIAL DE SUBSTITUCIÓN, REPARACIÓN Y REUSO.

El término reciclaje, es tomado usualmente para inferir que los artículos separados son destruidos o acabados de alguna forma y reprocesados para usarse nuevamente como materia prima. Este interés reciente está enfocado a más métodos directos, para reducir de alguna forma los desechos, entre los cuales se encuentra la sustitución, la reparación y el reúso. La sustitución, usualmente tiene la intención de reemplazar un artículo deseable por uno de tipo permanente; la reparación, tiene la intención de convertir los artículos rotos en artículos usables; el reúso, tiene la intención de que alguien encuentre o aplique un uso diferente a un artículo al cual todavía se le asigne un valor (tal es el caso de máquinas usadas y obsoletas de oficinas). Cada ejemplo muestra cómo la corriente de los desechos, se puede reducir sin mayor preocupación, con respecto al procesamiento o al mercado necesario de un programa de reciclado. Un conjunto de acciones sobre desechos sólidos presentan al reciclaje como una opción después de que se han agotado las posibilidades de reducción. A través de estas actividades, se pueden

involucrar menor pérdida de tiempo, trabajo o recursos; programas para alentar la reparación, sustitución o reúso que pueden ser más efectivos en cuanto a costo.

Un programa de reciclaje, porque de éstos depende la reducción de riesgo en el mercado. Como un nivel práctico se debe hacer un desglose de materiales de tipo específico, como papel, vidrio, plástico y así sucesivamente, para que esto facilite la identificación por categorías más exactas, que las que existen actualmente en el mercado. Los procesadores y los usuarios de materiales recuperados, requieren que el material a reciclar sea homogéneo y esté libre de contaminantes, los cuales pueden causar defectos al producto o daños a la maquinaria .⁸

Algunas industrias se adhieren a estándares directos y no toleran bajos niveles de contaminación (tal es el caso de las fábricas de envases de vidrio); otros procesan el material lo suficiente para remover casi toda la materia extraña (como los compradores de aluminio y estaño). En general, se da menor contaminación en los materiales que son recuperados en fuente, pero su recolección requiere de un trabajo más intenso, y en muchas comunidades se selecciona una instalación céntrica para clasificar todos los materiales, y recuperarlos.



LATAS DE ALUMINIO

⁸ Marina Leal, Valentina Chávez, Laura Larralde. (S.F.). *Temas Ambientales Zona Metropolitana De La Ciudad De México*. UNAM, Df. Gob. Del Estado De México.

Las latas que llegan a los centros de recolección o molinos regionales son compactadas, embaladas y formadas para las plantas industriales, en donde las latas son fragmentadas para reducir su volumen. En la planta industrial, las latas fragmentadas son calentadas en un proceso térmico para eliminar el revestimiento y la humedad y son fundidas dentro de un horno. El metal fundido es formado en lingotes de 30,000 libras o más, que son transferidos a otros molinos y transformados en hojas. Las hojas son enviadas a la planta que manufactura contenedores, y son cortadas en discos, de los cuales se forman las latas. Las latas son impresas con la marca y el logotipo de la bebida y son embarcadas con separadores a la planta de llenado.



Especificaciones para recuperación de latas de aluminio Los centros de recolección y otros compradores, aceptan todas las latas que estén libres de contaminación, tal como tierra y desechos alimenticios. Los compradores compactan y embalan el material de acuerdo a las dimensiones contempladas en las especificaciones del fabricante, con respecto al peso y número de lista, “tarjetas de reporte” de salida de fábrica de sus proveedores, notificando sus deficiencias. Muchos centros de reciclado comúnmente no aceptan hojas de aluminio usadas porque por lo general están contaminadas; sin embargo los grandes compradores aceptan hojas de estas características, si están razonablemente limpias. Cuando se compran productos de aluminio en trozo o pedazo, el material debe estar simplemente seco y libre de contaminantes para embalarlo y embarcarlo a los usuarios finales.⁹

PAPEL Y CARTÓN

En función del peso, el papel constituye el mayor componente de los desechos sólidos, incluyendo contenedores corrugados y cajas



⁹ Gundo Congreso Iberoamericano De Educación Ambiental. Jalisco.

de cartón; típicamente el papel representa del 25 al 40 % del total de los desechos. El reúso de papel y cartón se hace con el objetivo, de evitar la reducción de impactos forestales y reducción de consumo de energía.

PLÁSTICOS

Los plásticos son identificados de acuerdo al tipo de resina que tenga el producto. Se estima el porcentaje de plásticos, en la corriente de desechos sólidos por peso, con variedad de 7 y 8 %, pero puede ser mucho más significativo del 20 % por volumen. En años recientes, la industria del plástico ha sido identificada como una de las fuertes infractoras, por elaboración de productos desechables. Se ha establecido entre estos esfuerzos un sistema de códigos, para identificar las resinas usadas en muchos contenedores plásticos.



USO TÍPICO USO POTENCIAL DESPUÉS DEL RECICLAJE

Bolsas de plástico y envolturas de alimento Maderos plásticos no estructurales, botes de basura Envases de plásticos para leche, detergentes aceite, bajo voltaje, aislantes de alambre, tanques de gasolina para automóvil. Maderos plásticos no estructurales, botes de basura, piezas para closets de habitación. Partes de automóvil, contenedores para almacenar alimentos, carpetas industriales. Contenedores, empaques,

audiocintas, vasos transparentes. Aislamiento de espuma para casas. Botes de bebidas carbonatadas, dacrón, audio y video cintas. Envases de refrescos, fibras aislantes para telas. PVC Tubos de agua y drenaje, botellas transparentes flexibles, cubiertas de piso vinílico, alambres y cables. La tasa de reciclaje para plásticos, es muy baja comparada con la del aluminio, papel y vidrio. Existen varias razones para esto, pero una de las más importantes es el bajo valor comercial con respecto a su volumen.

VIDRIO

Las botellas de vidrio, representan algunas veces menos del 10 % de los desechos sólidos. Existen tres tipos de vidrio: Transparente, verde y ámbar; con el transparente, generalmente se obtienen amplias ganancias y con el ámbar, ganancias menos. Además, el precio en el mercado de la separación de vidrio es usualmente bajo, la alta densidad del vidrio triturado o molido hace de éste un material para el cual, evitar costos substancial.¹⁰



TROZOS DE METAL

Estos desechos sólidos comprenden un 5 % o un poco más de los reciclables y pueden ser de varios tipos de metal. Excluyendo a los automóviles, los trozos de metal son una categoría en la cual muchas de las variaciones, se encuentran en el reciclado. Una parte de estos son los trozos de cobre y otra son los aparatos electrodomésticos, que en los



últimos años se han propuesto se sean reciclados. Tubos y fregaderos Aire acondicionado Tubería y albañal Máquinas lavadoras y secadoras Cajas para herramienta Lava rastres Tapones de tráileres Ventiladores Aluminio

¹⁰ Gobierno Del Estado De Jalisco. (S.F.). Segundo Congreso Iberoamericano De Educación Ambiental. Jalisco. Ed. SEMARNAT.

Congeladores Moldes de aluminio Tanques de agua caliente Percheros para secado Planchas Sillas de jardín con o sin cintillas Hornos Buzones Refrigeradores Ductos para sistemas de calefacción Estufas Molduras para ventanas o puertas Tostadores Antenas de televisión Máquinas de escribir Cacerolas, cafeteras y botes Moldes de Hierro Metales pesados Hachas Tubería pesada Flechas de automóvil Tanques de almacenamiento Moldes de hierro para artículos de cocina Estructura de acero Bloques de hierro para maquinaria Rines para llantas Radiadores Frenos de tambor.¹¹

DESECHOS DE JARDÍN

La maleza, ramas, hojas y recorte de pasto se encuentran incluidos en los desechos sólidos en menos del 15 %. El término jardín en los desechos de jardín mismos implica que proceden solamente de las residencias, sin embargo, muchos negocios o instituciones, además de algunos parques generan grandes cantidades de estos residuos. Mucha gente ubica en las áreas rurales o suburbanas toman el camino más sencillo y hacen con sus desechos (de jardín alimenticios) una pila composta casera. Sin embargo, la mayor parte de esta basura se va a los rellenos sanitarios o a los incineradores. Junto con el aluminio los residuos de jardín, son los materiales que se incorporan más fácilmente a los programas de reciclaje. Estos residuos pueden ser vendidos en bolsas para cubrir fines agrícolas o de mejoramiento de suelo. La maleza grande y la madera se pueden incorporar si se usan astillas y ceniza de madera puede ser adicionada para mejorar la calidad de la composta. Se pueden utilizar varios principios mecánicos para acelerar el proceso de compostación.

¹¹ Van Nostrand J.L. Pavoni. *Solid Waste Mangement. New York. Hagerty. (s.f.)*

DESECHOS ALIMENTICIOS

Estos desechos se encuentran en los residuos sólidos en un 15 %, son materia orgánica altamente degradable. Sin embargo se presentan algunos problemas en la incineración debido a la cantidad de humedad y en el relleno sanitarios debido a los olores nocivos y a la atracción de fauna indeseable. Estos desechos presentan varios problemas en su separación. Mucha gente usa por conveniencia y por ventaja estética la dilución de los desechos mezclándolos con papel y otros desechos caseros. Estos desechos pueden ser reciclados por lo menos de dos formas, para alimentar a ciertos animales de granja o como parte de un plan de composteo municipal. Los programas de reciclaje que también incluyen la composta potencialmente muchos la utilizan para alimentar a los animales, por lo que deben investigarse las técnicas adecuadas. Si los desechos alimenticios se incorporan con los desechos de jardín, se debe cuidar que se generen olores y problemas con los roedores. Si se adiciona papel, pueden presentarse problemas de contaminación y la descomposición incompleta de los desechos. En el caso de los programas de composteo que incluyen al papel, desechos de jardín y desechos alimenticios, se debe prestar asistencia profesional y la cantidad de dinero considerable que se puede requerir.



ARTICULOS REUSABLES

Se estima que el 10 % o más de los desechos sólidos sean de desechos que deben ser reusados. Ejemplos obvios son la ropa, libros, juguetes y muebles. Como se mencionó anteriormente, muchos centros de reciclaje tienen algún tipo de almacenes o tiendas de segunda mano en las que se distribuyen estos artículos. Otra posibilidad debe ser la de tener un local de agencia de servicio social que provea los puntos de recolección así como las instalaciones de reciclaje. Si se puede organizar de alguna forma, la comunidad obtiene ganancias dobles, por un lado se evita el costo de un relleno

sanitario y por el otro algunos de los artículos reusables dejan alguna ganancia individual.¹²

LLANTAS

Las llantas pueden estar cerca del 2 % del total de los desechos sólidos, generalmente no están en los rellenos sanitarios, y no se queman adecuadamente en un incinerador convencional. Se han hecho investigaciones acerca del uso de las llantas en el ahorro del petróleo, tal como carpeta de asfalto, y en la manufactura de productos de goma.

LLANTAS DE ESTAÑO

Las llantas de estaño son una porción relativamente pequeña de los desechos sólidos, cerca del 1 %, pero la industria ha observado poco incremento en lo que concierne a la escasa iniciativa de reciclado que tienen los contenedores de otras industrias.



El reciclador se encuentra por lo tanto, la primera vez que lo compra que este debe estar considerado en un programa de reciclaje. Es interesante hacer notar que el estaño se encuentra en un pequeño porcentaje en la lata de estaño (cercano al 4 %), este representa una tercera parte del valor de la lata.¹³

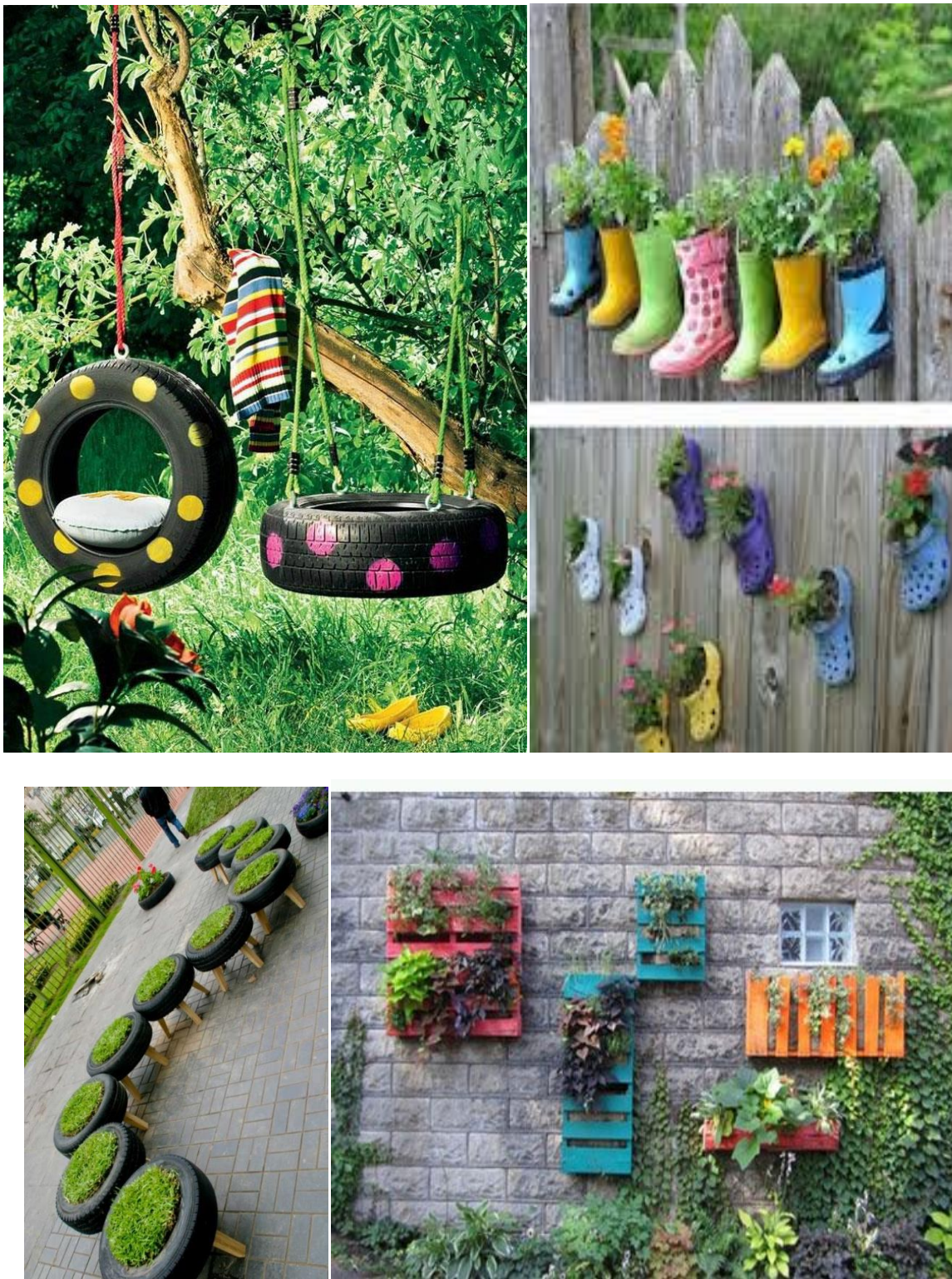
¹² Marina Leal, Valentina Chávez, Laura Larralde. (S.F.). *Temas Ambientales Zona Metropolitana De La Ciudad De México*. UNAM, DF. Gob. Del Estado De México.

¹³ Gobierno del Estado de Jalisco. (s.f.). *SEGUNDO CONGRESO IBEROAMERICANO DE EDUCACIÓN AMBIENTAL*. Jalisco. Ed. SEMARNAT.

OTRAS IDEAS DE APROVECHAMIENTO DEL MATERIAL RECICLADO PARA INTERIOR DE LAS CASAS



EXTERIORES



CURIOSIDADES



ACCESORIOS

13





ORGANIZACIÓN DE UN PROGRAMA DE RECICLAJE

Antes de comenzar un programa de reciclado, se deben realizar las siguientes preguntas:

- ¿Qué tipo de programa es mejor para la comunidad? -
- ¿Cuál es la cantidad y la composición de la corriente de desechos reciclables en la comunidad?
- ¿Cuál será el costo del programa y cuándo puede ser consolidado?
- ¿Dónde puede recolectarse los materiales reciclables que serán recibidos?
- ¿Qué personal se requiere para el programa de reciclaje?
- ¿Cómo se puede fomentar la participación?
- ¿Qué experiencias se pueden obtener de otros programas de reciclaje?

Hay tres formas de establecer programas de reciclaje: mediante la instalación de centros de acopio, centros de compra-venta y de recolección especializada.

En los centros de acopio las personas pueden designar libremente el sitio de recolección para los materiales reciclables. Regularmente, las tiendas comerciales y las escuelas son los participantes más frecuentes que proveen de un área conveniente, para el acopio que se realiza preferentemente en los lotes de estacionamiento. Sin embargo, esto implica la introducción regular de un horario de limpieza preestablecido. Los centros de reciclado de compra-venta, compran los materiales reciclables como el aluminio, vidrio, y otros materiales. Esto, se localizan algunas veces por conveniencia en sitios tales como los estacionamientos de los almacenes comerciales, aunque es recomendable que la mayor parte de las veces estén localizados en lugares estratégicos de las colonias, cercanos a los sitios o establecimientos con concurridos.¹⁴

¹⁴ Marina Leal, Valentina Chávez, Laura Larralde. (S.F.). *Temas Ambientales Zona Metropolitana De La Ciudad De México*. UNAM,DF. Gob. Del Estado De México.

DISEÑO DEL PROGRAMA

El primer paso en un programa de reciclaje es el diseño del programa. Este paso incluye la planeación, la evaluación, y necesariamente, la toma de decisiones para desarrollar en detalle la implementación del programa. Los elementos de este paso incluyen lo siguiente:

Requerimientos gubernamentales: Debe determinarse el local o el sitio para establecer y observarse los requerimientos estatales para implementar el programa de reciclaje.

Existencia del sistema de desechos sólidos: La existencia del sistema de organización y recolección residencial y comercial, causará un impacto en la dirección o el rumbo que tomen algunos programas de reciclaje, en la factibilidad, y en la comodidad para implementar varios programas al mismo tiempo.

Programa y Métodos alternativos de reciclaje: Debe realizarse una evaluación detallada de los métodos alternativos de reciclaje y de los programas específicamente para las necesidades de cada comunidad. Esta evaluación, debe incluir las tasas de recuperación probables, la calidad del material y los costos del programa, incluyendo todos los egresos y los ingresos, considerando los programas comerciales y además de los programas residenciales.

Organización: Se sugiere evaluar las alternativas de organización y de manejo apropiadas, para identificar y asignar un responsable para implementar la entrada o puesta en marcha del programa, y además supervisar cada elemento del programa. A su vez, se debe considerar, el potencial para el desarrollo de programas.

Nivel de servicio Impactos sobre el sistema de desechos sólidos existentes, Consideraciones del sitio, Consideraciones ambientales, Flexibilidad, Costos comparativos, Ahorro, Disponibilidad para llevar a cabo metas y objetivos, Implementación

METAS Y OBJETIVOS

Como se menciona en los párrafos anteriores, la comunidad debe establecer simultáneamente con las autoridades correspondientes, los pasos detallados de las metas y objetivos. Esto se convierte en el factor clave que afecta la implementación del sistema. Las metas y objetivos, deben contemplar las necesidades específicas de una comunidad. Las metas necesitan ser resueltas a corto y a largo plazo. Las metas y objetivos deben identificar específicamente, los materiales que serán recuperados, las tasas de recuperación, al ahorro, los programas piloto, y por tanto, el vínculo con programas específicos. Es importante que las metas y objetivos sean medibles, para que la comunidad o las autoridades, puedan valorar este progreso e identifiquen cuándo son necesarios los cambios. En primer término se tienen que establecer las metas y los objetivos, posteriormente diseñar un programa completo y después, preparar la implementación de un plan de trabajo detallado.

RECUSOS HUMANOS

El reciclaje, provee grandes oportunidades para proteger el medio ambiente y, además se crea un clima de desarrollo económico. Cuando los materiales reciclables se recolectan del torrente de desechos, se deben limpiar, procesar y transformar en nuevos productos. Cada uno de los pasos en el proceso de reciclaje, adiciona un valor económico a los materiales para usarlos nuevamente en las fábricas o en la agricultura (como es el caso de la composta). Este proceso de reciclaje, puede crear trabajos no manufactureros que obviamente no requieren técnicas altamente calificadas. El centro de reciclaje, tiene una fuerza de trabajo que incluye las tareas de clasificación, manufactura y embalaje; además de trabajadores de mantenimiento, de construcción o para remodelación de instalaciones y, de planeación de programas de ingeniería (si se requieren). Peculiarmente, los programas de reciclaje comienzan con personal o con grupos voluntarios que con frecuencia, son la clave para iniciar con ímpetu un programa de reciclaje.

EDUCACIÓN COMUNITARIA

La sociedad en general, tiene tres necesidades básicas; el tener, el saber y de poder; asociada con estas últimas, es necesario mantenerla informada y propiciar su participación en la toma de decisiones respectivamente, para satisfacer estas necesidades.

Establecer nuevos hábitos o costumbres en las personas, siempre toma tiempo. El éxito de un programa de reciclaje dependerá de cómo se involucren con él, las comunidades cercanas, seguido de los esfuerzos educativos. Se debe comenzar por determinar el interés en el reciclaje y su disposición, con respecto a cómo se trabajará este programa. Es responsabilidad de quien coordina el programa, proporcionar información clara, y hacer del programa de reciclaje, una fuente de orgullo y compromiso comunitario.

Una de las mejores formas de asegurar la fuerza de participación en el programa es introduciendo el reciclaje en los Centros Educativos, de esta forma cuando los niños platicuen sobre el reciclaje en las escuelas, de esta forma cuando los niños platicuen sobre el reciclaje, servirán como embajadores del reciclaje, partiendo del hecho, de que ellos hablan con su familia y con otras personas de su comunidad.

15

Los gobiernos locales, pueden publicar y distribuir una gran variedad de materiales, que dan recomendaciones específicas a los consumidores, sobre cómo reducir los desechos sólidos. Las recomendaciones pueden introducir los cambios en su estilo de compra o los cambios de hábitos. Estos materiales educativos pueden aparecer en folletos, avisos y cuadernillos o carteles. Los materiales educativos que se distribuyan, deben tener ejemplos concretos de cómo se puede lograr la reducción de los residuos desde sus casas. La manera en que se puede hacer llegar a la comunidad, los distintos medios para que contribuyan al reciclaje es mediante el establecimiento de:

¹⁵ *Gobierno del Estado de Jalisco. (s.f.). SEGUNDO CONGRESO IBEROAMERICANO DE EDUCACIÓN AMBIENTAL. Jalisco. Ed. SEMARNAT.*

DIRECTORIOS

Directorios de renta, reparación y almacenes de bienes usados. La guía debe explicar la importancia de la reducción de desechos, mediante la reparación, renta y compra de bienes usados o de segunda mano. Esta lista de servicios de renta y reparación, para materiales sonoros, se aplican ampliamente a equipos de ejercicio, máquinas de coser y bicicletas. Estos dan el nombre, dirección y número de teléfono de los diferentes negocios y proveen de cupones de descuento de muchos almacenes, como un incentivo más para el uso de los servicios.

PROGRAMAS DE EDUCACIÓN

Los tres amplios componentes de reducción en fuente de esta campaña, son: la educación pública, las compras ambientales y el composteo en traspatio. En el área de educación pública, el “programa de reciclaje en ciudades”. El programa de reciclaje, también debe diseñar una guía ambiental de compras, que alienta a los compradores a adquirir bienes con poco o ningún empaque, productos reusables o rellenables, y artículos reparables y durables.² La guía de compras, debe ser distribuida en los almacenes locales de comestibles y a través de la línea de emergencia de reciclado.³ Un tercer esfuerzo es un folleto del “programa de reciclaje” que estará dirigido a la elaboración de composta en casa.

CAMPAÑAS DE PRERECICLADO

El desarrollo de este término “prerreciclado”, se basa principalmente, en la decisión de comprar lo que causará menos impactos dañinos sobre el ambiente. La campaña de prerreciclado, puede conformarse de carteles en los almacenes, de botones y de avisos con el lema: “Prerrecicla. ¡Hazlo bien desde el principio”, los avisos podrán dar consejos al consumidor de cómo hacer menos despilfarradoras, las decisiones de compra, en Centros Educativos y en la comunidad.

Seleccionar los productos cuidadosamente e intentar comprar los que puedan ser reusados y que tengan menos empaques. Evitar los envases desechables, tales como las rasuradoras, encendedores y platos o cubiertos de plástico en mente, para evitar su putrefacción.¹⁶



¹⁶ Marina Leal, Valentina Chávez, Laura Larralde. (S.F.). Temas Ambientales Zona Metropolitana De La Ciudad De México. UNAM,DF. Gob. Del Estado De México.

DISEÑO DE UN PROGRAMA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

Para que un programa sea exitoso y rico, se requiere de un programa de educación pública comprensivo. El reciclaje representa un cambio sustancial en la vida de mucha gente, por lo tanto, un programa de educación pública debe proveer a los participantes la información y la motivación necesaria, para cambiar sus hábitos de vida. Existen cuatro principios de un programa de educación pública exitosa, que se deben seguir:

Identidad – Lemas, logotipos, temas y mascotas; Consistencia – Información necesaria para comenzar y corregir; Comunicación – Artículos de periódico, mensajes de radio, etc., necesarios para facilitar el entendimiento; y Profesionalismo – Cada uno de los empleados ingeniosos y enterados, ayudan a informar y a motivar a la comunidad. Un buen comité, debe estar comprendido por representantes del gobierno local incluyendo un persona o departamento responsable, de manejar el programa de reciclaje; escuelas, negocios, locales los transportistas (si una empresa recolectara los reciclables), y las personas interesadas. Se asigna a cada miembro del comité, un cargo específico. Por ejemplo: Una persona es responsable de coordinan el manejo de carteles alrededor de las comunidades con el logotipo del programa; Algunos voluntarios, explican a los estudiantes y los grupos cívicos locales cómo trabajar en el programa. Recuerde que, el programa específico de reciclaje deberá finalizar antes para alguna promoción para evitar cambios unos minutos antes y que puedan provocar confusión en los pobladores. Deben surgirle las siguientes interrogantes: ¿Qué piensan los residentes a cerca del reciclaje? ¿En qué clase de programa deben participar? Si el programa ha sido implementado ¿Por qué los pobladores no participan? ¹⁷

¹⁷ Marina Leal, Valentina Chávez, Laura Larralde. (S.F.). *Temas Ambientales Zona Metropolitana De La Ciudad De México. UNAM,DF. Gob. Del Estado De México.*

Deben realizarse campañas de concientización tales como:

Materiales impresos – sobre papel reciclado. Folletos Carteles y desplegados
Presentaciones de videos Artículos de supermercado Calendarios aviso
Boletines informativos

Medios libres – Periódicos, radio y televisión Anuncios de servicios públicos
Producciones de video para televisión por cable Videocintas para entretenimiento
y educación Almacenes de revistas y editoriales

Medios masivos Televisión Radio Periódicos

No deje que la comunidad esté insatisfecha con el programa de educación pública,
justamente porque se da una falta de atención. Quizá la medida del éxito, no sea
muy popular, pero en cambio serán muchos los pobladores que estén reciclando.

CONCLUSIONES

Cada programa de reciclaje de una comunidad es único, no se necesita reinventar la rueda. Se reúnen materiales educativos de otros programas de reciclaje, tomados de los miembros de algún comité en las comunidades vecinas para de esta manera discutir sus éxitos y sus fracasos. Se pueden usar videos, programas escolares existentes para instruir o educar a los pobladores.

Es importante hacer énfasis en que cuando se compran productos reciclados se salvan los recursos naturales y se ayuda a estimular el crecimiento de la economía a través de tecnologías preferiblemente ambientales. Cada uno de los compradores contribuye de forma individual a la conservación de los recursos, además de establecer mercados para los recolectores de materiales reciclables en muchas de las comunidades.

Actualmente, muchos de los productos usados diariamente están hechos de materiales reciclados. Las cajas de cereal, los envases de refresco, pintura, hojas de papel y servilletas, papel de copiado, cubiertas para piso son ejemplos de productos que pueden ser hechos de material reciclado. Los materiales reciclados también se encuentran en productos que son muy diferentes de su uso original, tal es el caso de las alfombras hechas con el plástico de los envases de refresco y el asfalto que incorpora en su proceso vidrio reciclado.

BIBLIOGRAFÍA

1. INTRODUCTION TO ENVIRONMENTAL ENGINEERING Davis & Cornwell Mc Graw-Hill
 2. ENVIRONMENTAL ENGINEERING Howards S. Peavy/ Donald R. Rowe/ George Tchobanoglous Mc Graw-Hill
 3. SOLID WASTE MANGEMENT Hagerty/ J.L. Pavoni Van Nostrand. New York
 4. TEMAS AMBIENTALES ZONA METROPOLITANA DE LA CIUDAD DE MÉXICO. Marina Leal/ Valentina Chávez/ Laura Larralde UNAM/ DDF/ Gob. Del Estado de México
 5. SEGUNDO CONGRESO IBEROAMERICANO DE EDUCACIÓN AMBIENTAL Gobierno del Estado de Jalisco. SEMARNAT
-
1. Van Nostrand J.L. Pavoni. *Solid Waste Mangement*. New York. Hagerty. (s.f.)
 2. Marina Leal, Valentina Chávez, Laura Larralde. (S.F.). *Temas Ambientales Zona Metropolitana De La Ciudad De México*. Unam,Df. Gob. Del Estado De México.
 3. Gobierno del Estado de Jalisco. (s.f.). SEGUNDO CONGRESO IBEROAMERICANO DE EDUCACIÓN AMBIENTAL. Jalisco. Ed. SEMARNAT.

CAPÍTULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1 Evaluación del Diagnóstico

Para la evaluación de la fase del diagnóstico se aplicó una guía de análisis muy profunda en el ámbito contextual e institucional a través de la observación y entrevistas, la que permitió obtener resultados claros y concisos de las limitaciones y priorizaciones en la ejecución del diagnóstico. Los resultados fueron los siguientes: Las técnicas utilizadas en la fase del diagnóstico proporcionaron información muy valiosa para detectar carencias y deficiencias de la institución, con lo cual se pudo seleccionar y priorizar los problemas para darles solución.

4.2 Evaluación del Perfil.

Para llevar a cabo la evaluación del perfil se cubrió diferentes aspectos; el proyecto tiene como objetivo, difundir conocimiento sobre la práctica del reciclaje para el cuidado y conservación del medio ambiente, estableciendo metas y una serie de actividades para la realización del mismo mediante un cronograma. Como resultado se obtuvo el cumplimiento de los objetivos de acuerdo al tiempo, calidad y costo del proyecto, teniendo como beneficiarios a la población estudiantil del Instituto de Educación Básica por Cooperativa, Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez.

4.3 Evaluación de la ejecución.

Para evaluar el proceso de la ejecución del proyecto se utilizó la lista de cotejo como instrumento de evaluación, la cual permitió medir si las actividades que se establecieron en el cronograma coincidieron con los objetivos del proyecto el cual consiste en el desarrollo del reciclaje en el aula y si se realizó en el tiempo estipulado, permitiendo así verificar si los resultados cumplieron con los controles de calidad. Como producto se obtuvo la realización de 7 manuales dirigido a alumnos y docentes.

4.4 Evaluación Final.

Con las técnicas utilizadas en la fase del diagnóstico se generó la información suficiente de la comunidad en la cual se detectaron las carencias y deficiencias, permitiendo así, priorizar y seleccionar el problema para posteriormente aplicar la viabilidad y factibilidad, dando como resultado el problema seleccionado. Los objetivos y metas en la fase del desarrollo del perfil se establecieron muy detenidamente lo cual logró cumplir con el objetivo de acuerdo al tiempo, calidad y costo del proyecto, teniendo como beneficiarios a la población estudiantil del Instituto de Educación Básica por Cooperativa, Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez. En la fase de ejecución del proyecto, las actividades y el tiempo fueron ejes muy esenciales para la ejecución del proyecto, logrando cumplir con todos los objetivos y metas establecidas.

CONCLUSIONES GENERALES

1. Se establecieron lineamientos de un programa de reciclaje, con el objetivo de difundir y compartir conocimiento sobre los diferentes problemas ambientales, causados por la mala utilización de los diversos desechos y residuos sólidos. Por medio del reciclaje se contribuye a la preservación del medio ambiente, por esta razón el fin primordial es inculcar una conciencia ambiental que haga despertar el interés por mejorar los problemas causados por la mala utilización. Ejerciendo la reutilización de los recursos renovables, se reduce la contaminación.
2. se inculco una conciencia ambiental que haga despertar el interés por mejorar los problemas causados por la mala utilización de los desechos y residuos sólidos.
3. Se elaboró un Manual para el desarrollo del reciclaje en el aula, el cual se proporcionó a cada docente, con el fin de brindar ayuda y técnicas de cómo aprovechar los diversos recursos renovables, y con ello hacer conciencia a las y los estudiantes, del beneficio que tiene el aprovechamiento del material desechado.

RECOMENDACIONES

1. Los docentes tomen conciencia en impartir conocimiento sobre los diferentes problemas ambientales y difundir información sobre el impacto que causa la mala utilización de los diversos residuos sólidos
2. Tomar como referencia el manual para el desarrollo del reciclaje en el aula para ejercer un mejor uso y aprovechamiento de los recursos renovables.
3. Inculcar de forma progresiva una conciencia ambiental.

BIBLIOGRAFÍA

1. Elaboremos y Evaluemos Proyectos. Editorial ESEDIR. Guatemala. 2002.
2. GUIA DE FORMULACION Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS. Fascículo II.
SEGEPLAN. SNIP. Guatemala 2002.

**GUÍA PARA EL ANÁLISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL,
ELABORACIÓN DE DIAGNÓSTICO**

I SECTOR COMUNIDAD

ANEXOS

ÁREAS	INDICADORES
1. Geográfica	• Santa Lucía Milpas Altas, se encuentra ubicada en el departamento de Sacatepéquez • Extensión territorial de 19 kilómetros cuadrados, se • encuentra a una altura de 1,970 mts • Clima frio • Sus Límites: Al norte con San Lucas Sacatepéquez y San Bartolomé Milpas Altas. • Al este con Villa Nueva Guatemala. • Al sur con Magdalena Milpas Altas. • Al oeste con La Antigua Guatemala, Aldea Santa Inés y San Juan Gascón.
2. Histórica	Santa Lucía Milpas Altas fue fundada por Francisco Monterroso en el año de 1,824. El sobrenombre de “Milpas Altas”, para unos, se debe que el cultivo del maíz siempre había ocupado una de las principales actividades de los agricultores de la región en donde las milpas alcanzaban alturas poco comunes, situación que podemos observar fue cambiando con el paso del tiempo entre los que se dedican al trabajo de la tierra. Santa Lucía Milpas Altas, es mencionada en la Constitución de la República como perteneciente al partido de Sacatepéquez, se dice que en 1,950 se hablaba el Cachiuel, de lo que actualmente no queda ninguna señal, pues actualmente no se habla ninguna lengua, ni se viste traje típico. Por acuerdo gubernativo del 23 de agosto de 1,953, se anexaron las comunidades de Santo Tomás Milpas Altas,

	San Mateo Milpas Altas, pero que únicamente Santo Tomás Milpas Altas forman parte del Municipio, pues San Mateo se anexó a La Antigua Guatemala por quedarles más accesible.												
3. Política	Santa Lucía Milpas Altas, municipio del departamento de Sacatepéquez, se encuentra organizado de la siguiente manera. <table border="1"> <thead> <tr> <th>DISTRIBUCIÓN POLÍTICA</th><th>DISTANCIA</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Aldeas: Santo Tomás Milpas Altas La libertad</td><td>1 kilómetro 2 kilómetros</td></tr> <tr> <td>Caseríos: El triunfo La joya</td><td>Dentro del municipio Dentro del municipio</td></tr> <tr> <td>Colonias: Santa Isabel Monte Antonio Seis de enero San José las Cañas El paraíso</td><td>Dentro de Santo Tomás Dentro de Santo Tomás Pertenece a Santa Lucia Pertenece a Santa Lucia Pertenece a Santa Lucia</td></tr> <tr> <td>Parcela miento Santa Rosa</td><td>3 kilómetros</td></tr> <tr> <td>Asentamiento La Pinada</td><td>1 kilómetro</td></tr> </tbody> </table>	DISTRIBUCIÓN POLÍTICA	DISTANCIA	Aldeas: Santo Tomás Milpas Altas La libertad	1 kilómetro 2 kilómetros	Caseríos: El triunfo La joya	Dentro del municipio Dentro del municipio	Colonias: Santa Isabel Monte Antonio Seis de enero San José las Cañas El paraíso	Dentro de Santo Tomás Dentro de Santo Tomás Pertenece a Santa Lucia Pertenece a Santa Lucia Pertenece a Santa Lucia	Parcela miento Santa Rosa	3 kilómetros	Asentamiento La Pinada	1 kilómetro
DISTRIBUCIÓN POLÍTICA	DISTANCIA												
Aldeas: Santo Tomás Milpas Altas La libertad	1 kilómetro 2 kilómetros												
Caseríos: El triunfo La joya	Dentro del municipio Dentro del municipio												
Colonias: Santa Isabel Monte Antonio Seis de enero San José las Cañas El paraíso	Dentro de Santo Tomás Dentro de Santo Tomás Pertenece a Santa Lucia Pertenece a Santa Lucia Pertenece a Santa Lucia												
Parcela miento Santa Rosa	3 kilómetros												
Asentamiento La Pinada	1 kilómetro												

4. Social	La mayoría de sus habitantes se dedican a la agricultura, dominando en esa ocupación el maíz, frijol, café y hortalizas, otras personas dedican su tiempo a trabajar en varias industrias que se encuentran alrededor de la comunidad como: Metales Milpas Altas, Gourmet, Maderas Milpas Altas, Mar Bran Guatemala, Agropecuarias Los Pinos. Cuenta con varios servicios públicos que facilitan a los residentes el acceso de lo necesario. • Salón de Usos Múltiples • Parque • Complejo Deportivo • Agua potable • Una oficina de Correos y Telégrafos • Un Centro de Salud • Dos Clínicas Dentales • Una Iglesia católica y evangélica • Una Escuela oficial • Dos colegios privados • Un Instituto por Cooperativa • Un establecimiento de diversificado
-----------	---

II SECTOR INSTITUCION

AREAS	INDICADORES
1.Localización Geográfica	1.1 Ubicada en el Municipio de Santa Lucía Milpas Altas, del departamento de Sacatepéquez. .
	2.1 tipo de institución El Ministerio de agricultura es una dependencia del estado .
	3.1 Origen El Ministerio de Agricultura fue creado por el Decreto Legislativo No. 1042, de fecha 21 de mayo de 1920, que copiado literalmente dice: Decreto No 1042, la Asamblea Nacional Legislativa de la República de Guatemala, DECRETA: Artículo único. Se establece un Ministerio de Agricultura, para que este importante ramo, fuente principal de la riqueza del país, sea atendido como corresponde.- Pase al Ejecutivo para su cumplimiento. Dado en el Palacio del Poder Legislativo, en Guatemala, el 21 de mayo de 1920. Arturo Ubico, Presidente Adrián Recinos, Secretario Ricardo C. Castañeda, Secretario.- Palacio del Poder Ejecutivo: Guatemala, 24 de mayo de 1920. Publíquese. C. Herrera.. El Secretario de Estado en el Despacho de Gobernación y Justicia, A. A. Saravia 3.2 Fundadores u organizadores Personas fundadoras Director general al señor Enrique Díaz Durán Licenciado Mariano López Pacheco Sr. Arturo Ubico, Presidente Adrián Recinos,

	Secretario Ricardo C. Castañeda, Secretario.
--	--

	3.1 Sucesos DIFERENTES DENOMINACIONES DEL MINISTERIO “A pesar que de que el Decreto Legislativo 1042 dispuso la creación de un " Ministerio de Agricultura, este organismo, como todos los demás similares que operaban dentro del Gobierno, se llamó Secretaria del Despacho de Agricultura, o simplemente Secretaria de Agricultura, esta denominación la conservo hasta el año de 1933. Durante los años 34 y 35, se denominó Secretaria de Agricultura y Caminos. De 1936 a 1944 llevo nuevamente el nombre de Secretaria de Agricultura. En el año de 1944 su nombre recibió dos cambios el 4 de diciembre: Secretaria de Estado en el Despacho de Economía y Agricultura, por Decreto Gubernativo No. 28. El 26 del mismo mes de diciembre: Secretaria de Agricultura y Minería. El Decreto Legislativo No. 93, del 25 de abril de 1945, le llamo: Ministerio de Agricultura, nombre que conservo hasta 1981. Fue el Decreto Legislativo No 51-81 de diciembre de 1981, el que le dio la denominación actual del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.
--	--

4 Edificio	4.1 Área construida (aproximadamente) 12x102 mts. Aproximadamente Instalaciones de la institución no cuenta con edificio propio, se cuenta con una oficina arrendada pagando una renta mensualmente. 4.2 Área descubierta aproximadamente) No cuenta con área descubierta ni áreas verdes. 4.3 Estado de conservación En regular estado, su construcción es de terraza, con paredes repelladas. 4.4 Locales disponibles Ninguno 4.5 Condiciones y usos de lunes a viernes atención a campesinos, agricultores entre otras personas que requieren el servicio de los técnicos y/o profesionales de MAGA Extensión Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez Guatemala.
--------------------------	--

5. Ambientes y Equipamiento (mobiliario, equipo y materiales)	5.1 Salones específicos (de sesiones) “1 Salón de biblioteca con capacidad para 30 personas, con mobiliarios en regular estado e insuficientes materiales. 5.2 Oficinas Coordinación y secretaría de la sede, con atención los días de lunes a viernes de 08:00horas a 16:30 horas. 5.3 Cocina No cuenta con un ambiente para este servicio. 5.4 Comedor No cuenta con comedor 5.5 Servicios Sanitarios Cuenta con dos sanitario en buen estado uno en el primer nivel y la otra en el segundo. 5.6 Biblioteca No cuenta con biblioteca
---	---

	5.7 Bodega No cuenta con una bodega. 5.8 Salón de multiusos No se cuenta con salón de usos múltiples 5.9 Salón de proyecciones Es la que se usa para reuniones con el personal cuando hay necesidad de proyectar alguna presentación. 5.10 Talleres Cuando hay necesidad se hacen talleres. 5.11 Canchas Carencia de estos ambientes. 5.12 centros de producciones o Reproducciones No existe. 5.13 Otros Ninguno
--	--

Principales Problemas del sector	Factores que Originan Los problemas.	Solución que requieren Los problemas.
insuficiencia de personal técnico para las demandas de la Institución	Carencia de asignación de presupuesto para el Personal para cubrir las demandas. Falta de cumplimiento de Las funciones técnicas y administrativas.	Solicitar la creación de puestos técnicos Fortalecer la descentralización Administrativa. Exigir el cumplimiento de las funciones técnico-administrativas del MAGA
Deficiencia de iniciativa institucional	Carencia de Presupuesto Carencia de iniciativa de gestión.	Gestionar presupuesto Coordinar con la municipalidad la instalación de vías de comunicación.
Inexistencia de edificio propio	El Ministerio de agricultura Ganadería y alimentación no cuenta con presupuesto para construcción de edificios en los regionales	Presupuestar la construcción de edificios regionales para el Ministerio de Agricultura Ganadería y alimentación.
Inestabilidad de las autoridades Agrícolas a cargos.	Inexistencia de partida presupuestaria.	Solicitar al MAGA la creación de partidas presupuestarias.

1. Escasez de Mobiliario y equipo de oficina	Carencia de presupuesto para el equipamiento de la oficina. Desinterés en la gestión de Equipamiento de oficina. Carencia de apoyo de las Instituciones.	Solicitar al MAGA el equipamiento de la oficina. Gestionar el equipo necesario para la oficina. Solicitar apoyo de las instituciones para el equipamiento
--	---	--

II SECTOR FINANZAS

	Presupuesto de la Nación. El Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación MAGA a través de los recursos que recibe del estado, es de un código de 11.000 Cooperativa Carencia cooperativas Productos y servicios Promover el uso y manejo de los recursos naturales renovables utilizados por la agricultura y la aplicación de buenas prácticas agrícolas y de manufactura de productos agropecuarios, forestales e hidrológicos. Los servicios son más técnicos y profesionales. Donaciones, otros Un programa IICA Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura, específicamente para el manejo de fertilizantes IICA.

	Cooperación internacional para la agricultura y la pre inversión agrícola, CIPREA es el administrador financiero de las ayudas internacionales canalizada a través del estado de Guatemala.
	2.1 Salarios del presupuesto asignado a la oficina departamental es de Q120,000.00 anual y los salarios para el personal están clasificados en dos uno para el reglón 029 donde están el pago de profesionales en Q7,000.00 c/u que son tres y técnicos Q5,000.00 son tres también y que son siete personal están bajo este renglón incluyendo al Coordinador que está ganando Q11,000.00 2.2 materiales y suministros ✓ Caja chica Q120.00.00 ✓ Mantenimiento de equipo, pago de agua, combustible llantas tinta reparaciones y construcciones.

	2.3 Servicios profesionales Los servicios son más a los que están prestado a los profesionales contratados por la Institución de MAGA y otros que es la reparación de equipos. 2.4 Mantenimiento El mantenimiento de equipo de cómputo, algunos inmuebles la energía eléctrica entre otras cosas. 2.5 Servicios generales Se cuenta con auditoria interna que está en la Sede Central que realiza el trabajo tres veces al año y lo otro lo realiza la Contraloría General de Cuentas. En cuanto a la asignación es una cantidad de Q5,000.00 Anual, que esta para el mantenimiento de los equipos y otros servicios que se cuenta en esta Oficina.
--	--

SECTOR RECURSOS HUMANOS

AREAS	INDICADORES
O1. Personal operativo.	1.1 Total de laborantes “Personal laborante son 3 en su totalidad. 1.2 Total de laborantes fijos e interinos Laborante 1 con diferentes cargos. Ing. David Barillas, es el Coordinador Departamental . Licda. En Trabajo Social, Edna Barrios. Encargada de trabajar con los grupos de COCODES . Mónica Cabrera técnico de campo que dan seguimiento a los proyectos a los grupos en distintos municipios. 1.3 Porcentaje de personal que se incorpora y se retira al año 75.% fijos y % interino 1.4 Antigüedad del personal: laborantes desde cuando el maga se llamaba DIGESA 1.5 Tipos de laborantes 3 profesionales 1.6 Asistencia del personal Plan diario

	1.7 Residencia del personal: Ing. David Barrillas de Guatemala Licda. Edna Barrios de Santa Licda Milpas Altas Sacatepéquez, Guatemala Técnico Forestal. Mónica Cabrera de Jocotenango, Antigua Guatemala 1.8 Horarios, otros: de 8:00 AM a 12:30 PM y 13:30 a 17:00
2.Personal	
administrativo	2.1 Total de laborantes No cuenta con personal Administrativo. 2.2 Total de laborantes fijos e interinos Ninguno es laborante fijo. 2.3 Porcentaje de personal que se incorpora y se retira anualmente. Regularmente todos tienen en riesgo su empleo. 2.4 Antigüedad del personal De 1 a 3 años de servicio 2.5 Tipos de laborantes (profesional, técnico) Profesional, Técnico, y Promotores. 2.6 Asistencia del personal Regular, plan diario.

	2.7 Residencia del personal. Ciudad Capital, Santa Lucia Milpas Altas Sacatepéquez y Jocotenango, Antigua Guatemala. 2.8 Horarios, otros De 8:00 AM a 16:30 hrs.
--	--

3.Usuarios	3.1 Cantidad de usuarios Aproximadamente 900 Campesinos 3.2 Comportamiento anual de usuarios Normal 3.3 Clasificación de usuarios por sexo, edad, procedencia 165 hombres y 131 mujeres comprendidos entre las edades de 30 a 60 años originarios de todas las comunidades de Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepequez 3.4 Situación económica: En su mayoría de escasos recursos económicos, por ser agricultores.
-------------------	---

4. Personal de servicio	4.1 Total de laborantes 3 laborantes 4.2 Total de laborantes fijos Ninguno 4.3 Porcentajes de personal que se incorpora o se retira anualmente 0% 4.4 Antigüedad del personal De 1 a 3 años 4.5 Tipos de laborantes, (profesional, técnico): Agrónomos colegiados y Técnicos profesionales. 4.6 Asistencia del personal: Normal 4.7 Residencia de personal Ciudad de Guatemala, Santa Lucia Milpas Altas Altas Sacatepéquez, Y Jocotenango Antigua Guatemala 4.8 Horario 8:00 a 17:00 hrs.
---------------------------------------	--

V SECTOR CURRICULUM	
ÁREAS	INDICADORES
1. Plan de estudios y servicios	Las acciones que se realizan, es el mantenimiento de las calles, sistema de aguas, sistema eléctrico, sistema de drenaje sanitario, centro de información (biblioteca). Las comunidades que atiende son Santo Tomás Milpas Altas con su colonia, Santa Isabel, aldea La Libertad, Parcela miento Santa Rosa
2. Horario Institucional	El horario para los trabajadores municipales es de 8:00 a 12:00 y de 2:00 a 4:00 de la tarde, es un horario para la mayoría flexible, excepto para el asesor jurídico y el asesor de obras que se presentan a la institución dos días a la semana
3. Materias primas	El material que se utiliza es de oficina, hojas bond simples, hojas membretadas, folleto para las cédulas de vecindad, libros de actas, libros contables, computadoras, etc.
4. Métodos y técnicas	Las visitas de los usuarios son bastante frecuente, con diferentes necesidades. Respecto a la selección del personal que labora en la institución, se hizo tomando en cuenta la experiencia obtenida en los trabajos anteriores, otros han sido contratados por el apoyo dado en la campaña política de las elecciones anteriores.
5. Evaluación	La experiencia es un factor bastante importante a tomar en cuenta para la eficiencia del personal municipal.

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

AREAS	INDICADORES
	1.1. Tipos de planes. “Los planes que cuenta el Ministerio de Agricultura Ganadería y alimentación(a largo plazo) aunque se aplica cuatrienal debido al periodo de gobierno es más general al que se maneja a nivel nacional. ➤ Un plan Anual de mediano plazo es la que se maneja en cada uno de los departamentos. ➤ Trimestral es la que se maneja a nivel Nacional que se reportan el tiempo relacionadas a las actividades ejecutadas y a la vez evaluación. ➤ Un plan diario es el que maneja el coordinador departamental, donde está puntualizado las actividades que se ejecutan a nivel de todo el personal laborarte. 1.2. Elementos de los planes. Justificaciones, objetivos, resultados esperados, actividades, medios de evaluación, cronograma y presupuesto. 1.3. Formas de implementar los planes. Sin evidencia 1.4. Bases de los planes. Elaboración al tema según cronograma de las actividades. 1.4.1- La elaboración del plan por medio de la red de soluciones. Instituciones existentes en el municipio y para su ejecución son los responsables de contribuir a promover acciones en caso de desastres de cualquier índole.

2.Organización	2.1.- Niveles jerárquicos de organización a)- Ministro de la Institución del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación. Delegado Departamental. Administrador Financiero. Profesionales y Técnicos. Secretaría. Recepcionista. Promotores de Campo. Guardianes. b)- Organización Interna. Coordinador Departamental. Administrador Financiero. Profesionales y Técnicos de Campos. Secretaria. Recepcionista. Promotores de Campo. 2.2- Organigrama. ANEXO. 2.3.- Funciones. No existen funciones de cargos por no contar con un manual de funcionamiento de la Institución. 2.4.- Régimen de Trabajo. Por lineamiento desde la oficina central hacia la delegación departamental.
------------------------------	--

3.Coordinación	3.1- Existencia o no de informativos internos Oficios. Y circulares. 3.2- Existencia o no de carteleras Las existencias de pizarrones 3.3- Periodicidades de reuniones técnica de personal. Principios de años un día por semana y luego cada quince días.
4. Control	3. 4.- Reuniones de reprogramación. Regularmente se reprograma las actividades bimestralmente. 4.1- Normas de control. Por registro escritos, libros de asistencia y planillas. 4.2- Registros de asistencia. En libros y hojas de control. 4.3- Evolución del personal. Se realiza anualmente, por medio de formulario específico. Proporcionados por el ministerio. 4.4- Inventarios de actividades realizados. Realización de memorias de labores en forma anual. 4. 5.- Actualización de inventario físico. Se realiza anualmente relacionado a todo lo existente de la institución.

5.Supervisión	4.6- Elaboración de expedientes administrativos. Elaboración de cardex como tarjeta de responsabilidad de los recursos a su cargo. 5.1- Mecanismo de supervisión. Realización de visitas a las comunidades, revisión de los planes de trabajos, observación con monitoreo constructivo, 5. 2.- Periodicidad de supervisión. Las supervisiones mensuales y trimestrales. 5.3- Personal encargado de la supervisión. Entidades del ministerio y coordinador departamental.
----------------------	--

SECTOR DE RELACIONES

Áreas	Indicadores
1.Instituciones/ Usuarios	1.1 Estado/forma de atención a los usuarios “A los usuarios se les ha brindado la atención necesaria, cuando realizan visitas a la institución personas provenientes de las diferentes comunidades del municipios. 1.2 intercambios deportivos. No se realizan cambios deportivos 1.3 actividades sociales. Únicamente se celebra el día de cariño el intercambio de regalos entre los mismos trabajadores y promotores de la institución del ministerio de agricultura ganadería y Alimentación 1.4 actividades culturales. Participación de la elección señorita para la feria titular del municipio.

2 Institución Con otras Instituciones	2.1 Cooperación. Con las instituciones del departamento se coordinan las actividades en las siguientes instituciones de desarrollo: Ministerio de Ambiente, INAB, Consejo de desarrollo, Gobernación, en las Municipalidades, con las escuelas rurales y, con los Centros de Salud
3. Institución Con la Comunidad	3.1 con Municipalidades. Coordinación con las diferentes municipalidades para la realización de diferentes programas de actividades del ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación. 3.2 Asociaciones Locales. No existen. 3.3. Proyección Una proyección a través de los programas de fertilizantes, actividades de reforestación con las escuelas, Vacunación de avicultura contra la peste. Y de porcina clásica. 3.,4 extensión a los municipios de la jurisdicción del departamento de Guatemala.

SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO Y LEGAL

1. Filosofía de la Institución	1.1. Principios filosóficos de la Institución Promover ayuda indispensable a las comunidades 1.2. Visión: MAGA se resume en propiciar el desarrollo agropecuario, forestal e hidrobiológico, sustentable y competitivo para elevar la calidad de vida de los Guatemaltecos
---------------------------------------	---

	1.3. Misión: El Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación - MAGA - asume, dentro del nuevo escenario su papel, identificando su propia Misión La "Entidad encargada de consensuar y administrar políticas y estrategias que propicien el desarrollo sustentable del sector agropecuario, forestal e hidrobiológico a través de regulaciones claras y estables, acceso a recursos productivos, promoción de la empresarialidad, organización, competencia y modernización sobre la base de principios de subsidiaridad, transparencia, eficiencia y eficacia".
2. Políticas de la Institución	Políticas Institucionales. “Promover la reactivación y modernización de la agricultura, mediante la movilización de recursos y voluntades públicas y privadas hacia el mejoramiento de la productividad y competitividad a efecto de lograr la seguridad alimenticia. Contribuir a mejorar la condición de vida de la población rural vinculada a la agricultura de infla-subsistencia y subsistencia mediante acciones subsidiarias del Estado, orientadas a aumentar la disponibilidad y el acceso a alimentos sanos, así como a la generación de empleo e ingresos. Promover el uso y manejo de los recursos naturales renovables utilizados por la agricultura y la aplicación de buenas prácticas agrícolas y de manufactura de productos agropecuarios, forestales e hidrológicos. Propiciar y promover la interacción de los actores públicos y privados del sector agrícola a fin de lograr la gobernabilidad demográfica en el área rural

	El Consejo de Política Agraria, también llamado “La Herradura”, encargado de impulsar la reactivación de esta Política es presidido por el despacho del Ministerio de Agricultura y conformado por Fon tierra, Fondo de Tierras, Unidad Técnico Jurídica – UTJ Profiera, el Registro General de la Propiedad y entidades de apoyo que también coadyuvan a viabilizar la Política sobre la base de un plan de Ordenamiento Territorial, tales como la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado - OCRET, la Secretaria General de Plan Banco de Desarrollo Rural - BANRURAL, el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales - MARN, el Consejo Nacional de Áreas Protegidas - CONAP y el Instituto Nacional de Bosques La búsqueda de un manejo adecuado de la situación agraria del país, también conduce a desarrollar investigaciones sobre cómo es abordado el tema en otros países centroamericanos. Para ello se observan interesantes ejercicios en Nicaragua, en donde a través del proyecto “Asesoría Legal y Mediación en Conflictos de la Propiedad Agraria” se aplican métodos de resolución alterna de conflictos, que conllevan al desarrollo de capacidades de gestión jurídica de los actores y se incluyen a las comunidades indígenas en el tratamiento del problema de la propiedad. En Costa Rica, a través del Instituto de Desarrollo Agrario se operan estrategias compartidas entre el gobierno y la comunidad, en búsqueda de las necesidades básicas de las familias pobres en el contexto de un enfoque de desarrollo humano. Estos ejemplos ayudan a “La Herradura” a buscar mejoras para la implementación de métodos y estrategias en el desarrollo de esta Política en nuestro país.
--	---

CÓMO DESARROLLAR UN PLAN DE RECICLAJE ESCOLAR

Equipo

Auditoria

Mercado

Campaña Educativa

Plan

Evaluación

EQUIPO DE TRABAJO

Coordinador

Miembros de cada área de la escuela

Director(a)

Comedor

Conserjes

Tiendita

Club estudiantil

Reunirse regularmente

Motivación y entrenamiento

CARACTERIZACIÓN

La composición de la basura

Plástico / Papel/ Etc.

¿Cuánto desecho se produce?

Diario / Semanal/ Mensual / Anual

¿Cuánto pesa?

¿Cuánto se puede reciclar?

¿Cuánto se puede reducir?

MÉTODO DE CARACTERIZACIÓN

Métodos de caracterización	
Caracterización Ideal	Guardan los desechos de todo un día de escuela y luego hacen la separación y contabilizan.
Caracterización Individual	Cada estudiante conduce una auditoria de sus desechos generados en el salón, en la hora de almuerzo y su tiempo libre
Caracterización Digital	Estudiantes llevan una caracterización visual (tecnología) de los contenedores

IDENTIFICAR MERCADO

Verificar el contrato actual de la escuela

Contactar colectores y procesadores

Establezca mercados comunitarios en su área

¿Cuánto cobra el transportista? ¿Fondos para la escuela?

Material	Tipo	Mercado	Contacto
Plástico	Todo tipo de textura	Compañía	Trabajados de la compañía/ algún contacto
Papel	Alta y baja calidad	Vecina del Barrio	Contacto directo
Vidrio	De todos colores	Tienda	Dueña de tienda
Orgánico	Todo tipo	Abastecimiento	
Lata	Todo tipo	Empresa/ lugares dedicados a la compra de latas	

ESTABLECER PLAN

Metas y Objetivos

Línea del tiempo

Equipo de trabajo/ Vigilantes

Sistema de recolección

Puntos de recolección

Contenedores: basura y reciclaje JUNTOS

Centro de acopio y/o almacenamiento

Movimiento de recolección (dentro y fuera)

Integración con la comunidad

CAMPAÑA EDUCATIVA

Talleres

Boletines informativos

Integración Curricular

Competencia de posters

Competencia por salón / oficina

Excursión a plantas de reciclaje – Reciclar en torneos y otras actividades

INTEGRACIÓN CURRICULAR

MATEMÁTICA

ESPAÑOL

Escritura creativa

Vocabulario

Proyecciones

Suma y resta Reportaje

División y Multiplicación

Porcentaje Medidas

HISTORIA

CIENCIA

Investigación

Ciclo de vida

Química

Salud

Ambiente y Geografía

Sociedad de Consumo

Entrevista

Ayer y Ahora Experimentos

EVALUACIÓN DEL PROGRAMA

Publicar los resultados y datos

Monitorear

¿De dónde provienen los materiales?

¿Cafetería? / ¿Loncheras? / Comida rápida

¿Cómo podemos reducir la basura?

Botellas o bolsas plásticas

Materiales no reciclables

Educación Continua/ Campañas de reciclaje, campañas de concientización.

Nombre de la Institución: Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez

Nombre del E pesista: Lidia Esperanza Vásquez Fajardo

Nombre de Director: Edgar Emilio Reyes Quexel

Jornada: Vespertina

Plan: Diario

Inicio de Actividades: 26 de enero de 2015

Contenido	Enero	Febrero				Marzo		
	Sem4	Sem 1	Sem 2	Sem 3	Sem4	Sem 1	Sem 2	Sem 3
Gestión ante el coordinador técnico administrativo								
Entrevista al director del instituto								
Entrevista al personal docente								
Análisis de la información recopilada								
Introducción del proyecto								
Campaña de concientización								
Exposición sobre la importancia de las siembras en materiales reciclados								
Integración curricular								
Sistema de recolección de materiales reciclados								
Ejecución en clases de cultivos, función y proceso en recipientes reciclados								
Diseño y elaboración de manual								
Entrega de 7 manuales para el desarrollo del reciclaje en el aula								
Elaboración de informe final del proyecto								
Entrega del informe final								

PLAN GENERAL DE TRABAJO
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

-EPS-

Datos generales

Estudiante: Lidia Esperanza Vásquez Fajardo

Carné: 200514837 **Tel.** 41212219

Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Curso: E 402

Actividad: Ejercicio Profesional Supervisado EPS

Periodo: 13 de noviembre de 2014 a 23 de abril de 2015

Horario: 8:30 a 16:00

Lugar de realización del EPS

Institución: Instituto Mixto de Educación Básica por cooperativa, Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez.

Director: Edgar Emilio Reyes Quexel

Jornada: Vespertina

Municipio: Sacatepéquez

Departamento Guatemala

Objetivos

General

Aplicar los conocimientos técnicos adquiridos en el transcurso de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, para la eficiente

realización del Ejercicio Profesional Supervisado en una institución específica, que permita dar solución parcial o total a un problema social o institucional.

Específico

- Administración Educativa en la labor investigativa.
- Detectar, priorizar y definir los problemas que estén afectando las funciones de una institución.
- Determinar la viabilidad y factibilidad de un proyecto.
- Formular un proyecto que permita dar solución parcial o total al problema priorizado.
- Evaluar la ejecución de las diferentes fases del Ejercicio Profesional Supervisado.
- Estructurar el Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado con base a los lineamientos establecidos en el Reglamento de EPS.

Descripción de la práctica

El Ejercicio Profesional Supervisado se desarrollará en siete fases, las cuales se describen a continuación: **a) Diagnóstico Institucional:** tendrá por objeto la detección, priorización y definición de un problema, con sus respectivas alternativas de solución. **b) Análisis de Viabilidad y Factibilidad del proyecto:** Es la parte final del Diagnóstico Institucional. Su propósito es la aplicación de herramientas técnicamente diseñadas que permitan determinar con propiedad si se cuentan con los recursos necesarios y la apertura política y administrativa para la realización del proyecto. **c) Formulación del Proyecto:** Consiste en definir claramente los elementos que tipifican el proyecto. **d) Marco Teórico:** Consiste en la fundamentación teórica sobre la problemática ambiental y soluciones a corto plazo, que es el producto que se entregará al final del EPS. **e) Ejecución:** Consistirá en la elaboración e implementación de un Manual sobre como sembrar un árbol, dirigido a estudiantes del ciclo básico

del nivel medio de esta manera se contribuye al fortalecimiento de la solución inmediata. **f) Fase de Evaluación:** se dividirá en dos: En la primera se consolidarán los resultados obtenidos en las evaluaciones realizadas en las diferentes fases del EPS (diagnóstico institucional, perfil de proyecto, documento pedagógico), y la segunda fase la constituye la evaluación general del EPS. Es preciso enfatizar en el hecho de que al final de cada fase se evaluarán los resultados obtenidos, de acuerdo los objetivos considerados en un plan específico, pues como en cualquier actividad la evaluación es un proceso contante, que corrige y orienta las actividades realizadas en las distintas fases. Empero el tiempo que se indica en el cronograma será únicamente para consolidar la información. **g) Estructuración de Conclusiones y Recomendaciones:** en esta última fase se puntualizará en los resultados más relevantes obtenidos en el análisis de viabilidad y factibilidad y en la fase de evaluación, para que con base a esto las autoridades institucionales tomen o no la decisión de ejecutar el proyecto. Por último se elaborará el **Informe Final** que contendrá en forma sucinta toda la información obtenida en las diferentes fases del Ejercicio Profesional Supervisado – EPS-, adjuntando al final del mismo toda la fuente de información (apéndices y anexos).

Metodología de trabajo

Para la realización del Proyecto, se hará énfasis en la Metodología Participativa. Algunas técnicas de trabajo serán: la entrevista, el cuestionario, círculos de trabajo, lluvia de ideas, investigación de campo, observación, talleres, entre otras.

Evaluación

La evaluación del Ejercicio Profesional Supervisado se hará tomando en cuenta los siguientes indicadores:

Tiempo: Este se evaluará en función de las actividades planificadas y ejecutadas en un cronograma de actividades diseñado técnicamente.

Objetivos: Estos se evaluarán con base a los logros obtenidos en cada fase, utilizando para esto una lista de cotejo y la técnica de Comparación de Metas.

PLAN DE DIAGNOSTICO

1. IDENTIFICACION

DATOS INSTITUCIONALES

INSTITUCION: Instituto Mixto por Cooperativa Santa Lucia Milpas Altas

MUNICIPIO: Sacatepéquez

DEPARTAMENTO: Guatemala

RESPONSABLE DE LA INSTITUCIÓN: Edgar Emilio Reyes

Cargo: Director del Establecimiento

HORARIO DE TRABAJO DE LA INSTITUCIÓN: 13:00 a 18:00 horas

DATOS PERSONALES DEL EJECUTOR

RESPONSABLE DE LA INVESTIGACIÓN: Lidia Esperanza Vásquez Fajardo, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, Facultad de Humanidades; Universidad de San Carlos de Guatemala.

CARNÉ: 200514837

SUPERVISOR: Lic. Otto David Guamuch

PERIODO DE EJECUCIÓN: 13 de noviembre de 2014 a 23 de abril de 2015

HORARIO: De 13:00 a 18:00 horas

COSTO DE LA ACTIVIDAD: Q. 1,475

2. TITULO

3. OBJETIVOS

3.1 GENERAL

Realizar el diagnóstico institucional del Instituto Mixto por Cooperativa Milpas Altas, haciendo uso de técnicas e instrumentos de investigación científica.

3.2 ESPECIFICOS

- Describir las características técnico-administrativas y las condiciones físicas de la institución educativa.
- Definir el sistema financiero que sustenta el funcionamiento de la institución.
- Identificar el recurso humano que labora en la Facultad de Humanidades y la demanda del servicio.
- Identificar las relaciones existentes entre los miembros de la organización, con otras instituciones, con otras instituciones y con la comunidad.
- Definir la filosofía institucional, las políticas y estrategias que orientan la labor administrativa y los aspectos legales que regulan su funcionamiento.
- Listar y analizar los problemas que afectan a la institución.
- Priorizar los problemas que afectan a la institución.
- Definir el problema priorizado.
- Definir la alternativa de solución más viable y factible.

4. ACTIVIDADES

- Preparación de condiciones
- Investigación bibliográfica

- Elaboración de instrumentos
- Pilotaje de instrumentos
- Aplicación de instrumentos
- Análisis de la información
- Consolidado de la información
- Identificación, priorización y definición del problema
- Identificación de alternativas de solución.
- Análisis de viabilidad y factibilidad de las alternativas de solución.
- Definición de la alternativa de solución más viable y factible.
- Estructuración del informe final de glosario.

5. RECURSOS

TECNICOS

El diagnóstico institucional y la identificación de los problemas se realizarán con base a la Matriz de los 8 sectores, aplicando para ello algunas técnicas e instrumentos de carácter participativo y no participativo, tal es el caso de: encuestas (entrevistas y cuestionarios), técnica bibliográfica y observación. Para la priorización se utilizará la técnica de Matriz de Priorización. Para el análisis de viabilidad y factibilidad se aplicarán algunas herramientas diseñadas técnicamente.

HUMANO

- Epesista
- Técnicos del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación
MAGA
- Asesor de EPS
- 185
- 7 docentes
- Director del Establecimiento

6. RECURSO FINANCIERO

El diagnostico institucional tendrá un costo de Q. 685.00 en la inversión de hojas cartuchos de tinta para impresora fotocopias y gasolina.

7. PRESUPUESTO

Descripción del aporte	Cantidad	Costos Por Unidad	Subtotal
• Hojas	1 Resma	Q. 35.00	Q. 35.00
• Gasolina	Diarios	Q. 10.00	Q. 400.00
• Cartucho de Tinta Negra	2 cartuchos	Q. 50.00	Q. 100.00
• Cartucho de Tinta a color	2 cartuchos	Q. 50.00	Q. 100.00
• Fotocopias	-----	Q. 50.00	Q. 50.00
Total			Q. 685.00

7. EVALUACION

La evaluación del Diagnóstico Institucional se hará tomando en cuenta los siguientes indicadores:

Tiempo: Este se evaluará en función de las actividades planificadas y ejecutadas, en un cronograma de actividades.

Objetivos: Estos se evaluarán con base a los logros obtenidos en cada actividad, utilizando para esto una lista de cotejo y la técnica de Comparación de Metas.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA EJERCICIO PROFESIONAL
SUPERVISADO EPS

PLAN DE LA ETAPA DEL PERFIL DEL PROYECTO

I Identificación

Institución beneficiada: Instituto de Educación Básica por Cooperativa, Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez.

Alumna epesista: Lidia Esperanza Vásquez Fajardo

Título: Perfil del Proyecto

Período de ejecución: 13 de noviembre de 2014 a 23 de abril de 2015

I. JUSTIFICACIÓN

La etapa del perfil del proyecto permite al Epesista perfilar con eficiencia y eficacia el proyecto, y de esa forma enlistar las actividades en una forma ordenada y cronológica para poder llevar a cabo la ejecución.

II. OBJETIVOS

GENERAL

Elaborar el perfil del proyecto

ESPECIFICOS

- Definir el nombre del proyecto
- Elaborar un cronograma de una forma ordenada y cronológica, donde se describen las actividades de la ejecución del proyecto.

III. ACTIVIDADES

- Establecer el nombre del proyecto
- Análisis de la importancia del proyecto

- Estructurar los objetivos, de acuerdo a las necesidades
- Determinar las metas de acuerdo a los objetivos
- Describir el proyecto
- Justificar el proyecto
- Identificar los grupos de personas que serán beneficiadas con el proyecto
- Cuantificar los costos económicos del proyecto
- Elaborar cronograma enlistando las actividades que se realizarán en la etapa de ejecución.

IV. RECURSOS

HUMANOS

Epesista

Asesor EPS

MATERIALES

Hojas papel bond

Computadora

Tinta de Impresora

Impresora

Lapiceros

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA EJERCICIO PROFESIONAL
SUPERVISADO EPS

PLAN DE LA ETAPA DE EJECUCION DEL PROYECTO

I Identificación

Institución beneficiada: Instituto de Educación Básica por Cooperativa, Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez.

Alumna Epesista: Lidia Esperanza Vásquez Fajardo

Localización del Proyecto: Santa Lucio Milpas Altas, Sacatepéquez.

Proyecto: Elaboración de Manual, para el desarrollo del Reciclaje en el Aula.

II JUSTIFICACIÓN

Esperando ejecutar todas las actividades que darán como resultado llevar a feliz término un proyecto que traerá beneficio a toda la comunidad estudiantil del municipio de Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez, realizando un producto que orientara sobre la manera de manejar los desechos y residuos sólidos.

III OBJETIVOS

GENERAL

- Ejecutar las actividades previstas en el perfil del proyecto a desarrollar, aprovechando al máximo los recursos disponibles para este fin.

ESPECIFICOS

- Gestionar las necesidades básicas del proyecto, para evitar la falta de insumos necesarios en la ejecución de este.
- Organizar todas las actividades planificadas para realizarlas de forma ordenada y cronológica, logrando de esta forma los objetivos previstos.

IV ACTIVIDADES

- Introducción del proyecto
- Campaña de concientización
- Exposición sobre la importancia de las siembras en materiales reciclados
- Integración curricular
- Sistema de recolección de materiales reciclados
- Ejecución en clases de cultivos, función y proceso en recipientes reciclados
- Evaluación del Programa

V RECURSOS

MATERIALES

- Herramientas de labranza
- Insumos alimenticios
- Computadora
- Impresora
- Solicitudes
- Cámara fotográfica
- Cámara de video
- Vehículos de transporte
- Papel de desecho
- Material para manualidades

INSTITUCIONALES

- Instituto de educación básica por cooperativa Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez.
- Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación MAGA
- Instituciones gubernamentales

FINACIEROS

- Recursos económicos utilizados en.
- Pasaje de transporte
- Papelería
- Costos de alimentación

	ACTIVIDADES		NOV.		DICIEMBRE				ENERO				FEBRERO				MARZO				ABRIL			
			3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Ambientación y preparación de condiciones	P																						
		E																						
2	Diagnóstico: 2.1 Recopilación de información	P																						
		E																						
	2.2 Identificación, priorización y definición del problema	P																						
		E																						
	2.3 Análisis de viabilidad y factibilidad del proyecto	P																						
		E																						
	2.4 Elaboración del Informe de Diagnóstico	P																						
		E																						
3	Formulación del Proyecto a nivel de Perfil	P																						
		E																						
4	Elaboración del Marco Teórico	P																						
		E																						
5	Ejecución del proyecto.	P																						
		E																						
6	Evaluación del EPS y sus diferentes fases.	P																						
		E																						
7	Redacción de conclusiones y recomendaciones.	P																						
		E																						
8	Elaboración del Informe Final	P																						
		E																						

APENDICE

Evaluación de Diagnostico Institucional

Nombre del Epesista: Lidia Esperanza Vásquez Fajardo

Asesora: M.A. Otto David Guamuch Tubac

Sede: Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación MAGA

INSTRUCCIONES: Según su apreciación, marque con una “X” (SI o NO) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

No	Aspectos a calificar	Si	No
1	Se diseñó un plan de diagnostico	X	
2	Se eligieron adecuadamente las técnicas para obtener información	X	
3	Se utilizaron los instrumentos adecuados para obtener la información	X	
4	Se obtuvo la información necesaria de la institución	X	
5	Se realizó la observación de la institución	X	
6	Se determinaron las carencias principales	X	
7	Se priorizo el problema	X	
8	Se realizó el análisis de viabilidad y factibilidad	X	
9	Hubo cooperación del personal de la institución	X	

Evaluación de Perfil

Nombre del Epesista: Lidia Esperanza Vásquez Fajardo

Asesora: M.A. Otto David Guamuch Tubac

Sede: Instituto de Educación Básica por Cooperativa, Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez.

INSTRUCCIONES: Según su apreciación, marque con una “X” (SI o NO) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

No	Aspectos a calificar	Si	No
1	Se eligió adecuadamente el nombre del proyecto	X	
2	La descripción del proyecto es clara y consisa	X	
3	Se elaboraron objetivos generales y específicos	X	
4	Se establecieron las metas que se desean alcanzar	X	
5	Se cuenta con los recursos financieros para realizar el proyecto	X	
6	Se elaboró el cronograma de actividades	X	
7	El proyecto beneficia a la institución educativa	X	
8	Las autoridades colaboraron con la ejecución del proyecto	X	

Evaluación de la Ejecución del Proyecto

Nombre del Epesista: Lidia Esperanza Vásquez Fajardo

Asesora: M.A. Otto David Guamuch Tubac

Sede: Instituto de Educación Básica por Cooperativa, Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez.

INSTRUCCIONES: Según su apreciación, marque con una “X” (SI o NO) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

No	Aspectos a calificar	Si	No
1	Coinciden las actividades realizadas con el objetivo general del proyecto	X	
2	Se realizaron las actividades en el tiempo estipulado	X	
3	Se ejecutó el proyecto de acuerdo a lo establecido en el cronograma	X	
4	Se conto con los recursos económicos para la ejecución	X	
5	La realización de cada actividad fue del agrado y satisfacción para los miembros de la comunidad educativa	X	
6	Los resultados obtenidos de cada actividad cumplen con los controles de calidad establecidos	X	
7	Las actividades realizadas son de beneficio para los estudiantes y docentes del plantel educativo	X	
8	Los costos de cada actividad coinciden con el presupuesto establecido	X	
9	Las metas propuestas se lograron con éxito	X	
10	Participaron los estudiantes y docentes en la ejecución del proyecto	X	

Evaluación Final del Proyecto

Nombre del Epesista: Lidia Esperanza Vásquez Fajardo

Asesora: M.A. Otto David Guamuch Tubac

Sede: Instituto de Educación Básica por Cooperativa, Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez.

INSTRUCCIONES: Según su apreciación, marque con una “X” (SI o NO) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

No	Aspectos a calificar	Si	No
1	Se cumplió con los lineamientos para la elaboración del diagnostico	X	
2	Las fases del proyecto se realizaron de acuerdo al cronograma del Ejercicio Profesional Supervisado	X	
3	Las actividades que se realizaron fueron congruentes para el logro de las metas	X	
4	Se incrementó la participación de los estudiantes en actividades para el cuido del medio ambiente	X	
5	con el modulo se logró sensibilizar a los estudiantes y docentes sobre la contaminación ambiental	X	
6	El proyecto ejecutado mejora las condiciones ambientales del instituto	X	
7	Se logró el objetivo general	X	
8	La ejecución del proyecto fue exitosa	X	

MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACIÓN

“Técnicos”

Instrucciones: A continuación encontrara una serie de enunciados los cuales deberá de calificar acorde a las expectativas vistas en la Institución.

Guía de observación	Muy en desacuerdo	En desacuerdo	Indeciso	De Acuerdo	Muy de acuerdo
Ítems					
1. Las herramientas asignadas abastecen a todo el personal técnico.					
2. El área en la que laboran cuenta con las necesidades básicas.					
3. Los técnicos que laboran muestra interés a la metodología implementada.					
4. El o la técnico son motivados en todo momento					
5. El área donde refaccionan los técnicos es cómoda.					
6. El área para las capacitaciones técnicas están en óptimas condiciones para su uso.					
7. La institución implementa el hábito de innovación entre sus finalidades de formación.					
8. Los insumos asignados a los técnicos abastecen las necesidades de los mismos para desarrollar su trabajo.					
9. La institución cumple con todas las expectativas que los técnicos espera para su proceso de labor.					
10. El técnico a cargo implementa diversidad de técnicas para motivar la participación de sus subalternos.					

Lista de cotejo para evaluar el Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación.

Instrucciones: A continuación se presenta una serie de enunciados la cual Deberá marcar con una X en la casilla que según responda.

No.	Ítems	SI	NO
1	La institución cuenta con oficinas y área administrativa.		
2	Se cuenta con Sala de juntas.		
3	Cuenta con infraestructura adecuadas para el total de trabajadores y personas que espera atender.		
4	La instalación cuenta con iluminación Natural.		
5	La oficina principal cuenta con ventilación natural.		
6	Cuenta con el espacio adecuado para la atención a público		
7	Cuenta con los servicios básicos (agua, luz, sanitarios)		
8	El plantel cuenta con depósito de basura		
9	Cuenta con salidas y señalizaciones de emergencia		
10	Cuenta con rampas para personas con diferentes capacidades		
11	La edificación cuenta con áreas de recreación		

Cuestionario

Nombre del (a) encuestado (a)_____ Fecha_____

Instrucción: a continuación encontrará una serie de preguntas que incluye diferentes aspectos relacionados con su trabajo, se agradece su sinceridad en cada una de las preguntas.

1. ¿Aproximadamente cuantas personas atienden?

2. ¿Cuáles son las capacitaciones que imparten al personal técnico y cada cuánto tiempo?

3. ¿Cuáles son las necesidades del personal técnico?

4. ¿Cuántos Ingenieros Agrónomos laboran aparte de los técnicos?

5. ¿Cuáles son las necesidades primordiales en el ámbito laboral?

6. ¿Cuáles son las carencias que presenta la institución en el área administrativa?

7. ¿Cada cuánto los técnicos e Ingenieros reciben capacitaciones para adaptarse a los cambios curriculares?

8. ¿Cuántos profesionales laboran según su especialidad?

9. ¿Cómo planifican sus actividades a lo largo del ciclo laboral?

10. ¿Lleva a cabo alguna gestión para el sostenimiento de la institución?

11. ¿Cuál es la visión de la Institución?

12. ¿Qué tipo de proyectos tiene la institución a futuro para elevar su calidad?

13. ¿Qué medidas disciplinarias aplica la institución para sus trabajadores?

14. ¿Cómo influye el entorno social de la comunidad en la institución?

15. ¿Qué participación deben de tener las personas con las que laboran?

MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACIÓN.

2da calle y 3ra avenida zona 1, Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez.

Cargo que desempeña _____ Fecha: _____

Instrucciones: Este cuestionario tiene por objetivo indagar sobre el trabajo de los Técnicos en relaciones al cargo que desempeñan actualmente.

1. ¿Cuántos técnicos confeccionan laboran actualmente?

2. ¿Cuántos técnicos utilizan los insumos asignados como apoyo diario en sus labores?

3. ¿Qué clase de materiales utilizan para el implemento de la materia?

4. ¿Cuál es la metodología utilizada por el técnico a cargo de la institución?

5. ¿Qué técnica es mejor para agrupar a las personas en cuestión de trabajo?

6. ¿Con que frecuencia los técnicos participan en excursiones o diversas actividades recreativas con los grupos con el trabajan?

7. ¿Cuáles son las técnicas más utilizadas por los técnicos?

8. ¿Qué tipo de técnicas realizan los medios para auxiliar a sus grupos de trabajo?

9. ¿Qué tipo de capacitaciones reciben los técnicos de la institución y con qué frecuencia son estos impartidos?

MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACIÓN.

2da calle y 3ra avenida zona 1, Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez

Nombre del entrevistado: _____ Fecha: _____

Instrucciones: Este cuestionario tiene por objetivo averiguar sobre los costos en relación a los técnicos y a la entidad gubernamental para la que laboran.

1. ¿Cuáles son los salarios que oscilan los técnicos en la institución?

2. ¿Qué tipo de material o suministros recibe la institución?

3. ¿Qué tipo de gastos de servicios profesionales han realizado para velar por el beneficio de la institución?

4. ¿Qué tipos de reparaciones y construcciones se han elaborado en los últimos años en la institución y cuanto ha sido la inversión económica de dichos proyectos?

5. ¿Qué tipo de mantenimiento de infraestructura se realiza anualmente en la institución?

6. ¿Qué otros servicios generales se han realizado en la institución?

MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACIÓN.

2da calle y 3ra avenida zona 1, Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez

Nombre del entrevistado: _____ Fecha: _____

Instrucciones: Este cuestionario tiene por objetivo investigar el estado financiero del establecimiento actualmente.

1. ¿Cómo manejan el estado de cuenta en relación a fondos de la institución por parte de los colaboradores ajenos a la institución?

2. ¿Cuál es la disponibilidad de fondos en el transcurso del ciclo laboral?

3. ¿Se lleva a cabo auditoria interna y externa en la institución y cada cuanto es realizada?

4. ¿Quiénes son los encargados de financiar los gastos del Establecimiento?

5. ¿Manejan libros contables en la institución?

6. ¿Qué otros controles financieros manejan entorno a las finanzas de la institución?

MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACIÓN.

2da calle y 3ra avenida zona 1, Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez

Nombre del entrevistado: _____ Fecha: _____

Instrucciones: El presente cuestionario tiene por objetivo investigar datos tanto del personal operativo como de los usuarios pertenecientes a la institución.

1. ¿Cuántas personas en total están laborando ara MAGA?

2. ¿Cuántas personas tienen un contrato fijo?

3. ¿Cuántos de ellos son interinos?

4. ¿Cuál es la antigüedad del personal que posee el institución?

5. ¿Cuántas personas están laborando en el sector administrativo?

6. ¿Cuántas personas están laborando como Ingenieros agrónomos?

7. ¿Cómo se controla la asistencia de personal dentro de la Institución?

8. ¿Qué tan accesible es la Institución para el personal que labora en la misma?

9. ¿Cuál es el horario establecido en la Institución?

MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACIÓN.

2da calle y 3ra avenida zona 1, Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez

1. ¿Cuál es la cantidad total de técnicos laborando para MAGA?

2. ¿Cuál es la cantidad total de personas con las que trabaja?

3. ¿Qué clase de trabajo ejercen en las comunidades?

4. ¿Cómo evaluaría el comportamiento de las personas con las cuales trabaja anualmente?

5. ¿Cuántos profesionales varones posee la Institución?

6. ¿Cuántas profesionales mujeres posee la institución?

7. En términos generales ¿Cómo se encuentra la situación socioeconómica de la población con la que labora?

Evidencia de ejecución de proyecto



Epesista en inducción de proyecto sobre la conservación del medio ambiente



Campaña de concientización sobre la preservación del medio ambiente



Epesista trabajando proyecto agrícola a través de materiales reciclables

Epesista en la creación de un huerto escolar a través de materiales reciclables



Epesista y alumnos de la institución en una campaña de conservación del medio ambiente y la importancia de la reutilización de materiales reciclables.



Masetero elaborado con materiales reciclados

Epesista en la entrega de modulo pedagógico al Director de la Institución





Alumnos elaboraron recipientes de basura con materiales de reciclaje

