

Lilian Josefa Chonay Martinez

Manual para la elaboración de un Jardín con material de desecho sólido, dirigido a docentes de la Escuela Oficial Nocturna Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz, del Municipio de Ciudad Vieja Departamento de Sacatepéquez

Asesor Lic. Héctor Manuel Zamora Vielman



Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía

Guatemala, mayo de 2017

El presente informe es presentado por la autora, como trabajo realizado en el Ejercicio Profesional Supervisado – EPS- previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

## CONTENIDO

Introducción	i-ii
<b>CAPÍTULO I: diagnóstico</b>	<b>01</b>
1.1 Nombre de la institución patrocinante	01
1.1.2 Tipo de institución	01
1.1.3 Ubicación geográfica	01
1.1.4 Visión	01
1.1.5 Misión	01
1.1.6 Estructura organizacional	02
1.1.7 Recursos	04
1.2 Técnica utilizadas	05
1.3 Lista de carencias	05
1.4 Cuadro de análisis	06
1.5 Datos de la institución beneficiada	09
1.5.1 Nombre de la institución	09
1.5.2 Tipo de institución	09
1.5.3 Ubicación geográfica	09
1.5.4 Visión	09
1.5.5 Misión	10
1.5.6 Políticas	10
1.5.6 Objetivos	10
1.5.8 Metas	11
1.5.9 Recursos	11
1.6 Lista de carencias	13
1.7 Cuadro de análisis	14
1.8 Matriz de priorización de problemas	18
1.9 Análisis de viabilidad y factibilidad	20
1.10 Problema seleccionado	24
1.11 Solución propuesta como viable y factible	24

<b>Capítulo II: perfil del proyecto</b>	25
2.1 Aspectos generales	25
2.1.1 Nombre del proyecto	25
2.1.2 Problema	25
2.1.3 Localización	25
2.1.4 Unidad ejecutara	25
2.1.5 Tipo de proyecto	25
2.2 Descripción del proyecto	25
2.3 Justificación	26
2.4 Objetivos del proyecto	26
2.4.1 Objetivo general	26
2.4.2 Objetivos específicos	26
2.5 Metas	27
2.6 Beneficiarios	27
2.7 Fuentes de financiamiento	28
2.7.1 Fuetes de financiamiento	28
2.7.2 Presupuesto	28
2.8 Cronograma de ejecución	29
2.9 Recursos	30
2.10 Recursos humanos	30
2.11 Recursos materiales	30
2.12 Espacio físico	31
2.13 Recursos financieros	31
<b>CAPITULO III: Proceso de Ejecución del Proyecto</b>	32
3.1 Actividades y resultados	32
3.2 Productos y logros	34
3.3 Manual para la elaboración de un jardín con material de desecho sólido	35

<b>CAPÍTULO IV: Proceso de evaluación</b>	70
4.1 Evaluación del diagnóstico	70
4.2 Evaluación del perfil	70
4.3 Evaluación de la ejecución	71
4.4 Evaluación final	71
<b>CONCLUSIONES</b>	72
<b>RECOMENDACIONES</b>	73
<b>REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS</b>	74
<b>APÉNDICE</b>	
<b>ANÉXOS</b>	

## **Introducción**

El trabajo de Ejercicio Profesional Supervisado EPS de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala la cual permite al estudiante practicar los conocimientos adquiridos durante la preparación de su carrera, por lo que al realizar el proceso detecta problemas y propone soluciones con el fin de contribuir con el desarrollo humano, educativo, económico y social desempeñando un papel de administrador e investigador. El proyecto que se presenta a continuación contiene, manual para la elaboración de un jardín con material de desecho sólido, dirigido a docentes de la Escuela Oficial Nocturna Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz, del municipio de Ciudad Vieja departamento de Sacatepéquez, desarrollándose en diferentes capítulos.

En el capítulo I se desarrolló el diagnóstico de la municipalidad de Ciudad Vieja, del departamento de Sacatepéquez, como institución patrocinante, identificándose la problemática estructural y funcional de la misma, utilizándose para el efecto diferentes técnicas; así como de la comunidad beneficiada, dando como resultado un listado de problemas, a los que se les aplicó el análisis y priorización de problemas, reflejando como prioridad el problema: No se cuenta con un jardín y la escasa educación ambiental comunitaria que provoca acciones negativas en el medio ambiente, dando como solución viable y factible la elaboración de un manual para la elaboración de un jardín con desechos sólidos.

En el capítulo II Perfil del proyecto, se identificaron aspectos generales tales como nombre del proyecto, el problema, localización, la unidad ejecutora, tipo de proyecto, objetivos generales y específicos, metas, beneficiarios, fuentes de financiamiento y presupuesto, cronograma de actividades de ejecución del proyecto y recursos.

El capítulo III, constituido por el proceso de ejecución del proyecto, consta de la realización detallada y ordenada de las actividades previstas en el diseño del proyecto; obteniéndose productos y logros, por lo que contienen el producto pedagógico: Manual para la elaboración de un jardín con material desecho sólido y la Plantación de 600 árboles de diferentes especies en las áreas del Cerro Quitasueño, del Municipio de Pastores, Departamento de Sacatepéquez, reforestando un área de aproximadamente cuatro hectáreas por el grupo de estudiantes epesistas.

El capítulo IV, conformado por la evaluación de cada una de las fases anteriores, así como la evaluación final, lo que permite identificar el alcance de los objetivos y metas propuestos en el proyecto.

Además, el informe contiene, conclusiones, recomendaciones, apéndice que permitió redactar los instrumentos para recabar la información, que se determinaron después de haber realizado el proceso del Ejercicio Profesional Supervisado, incluyendo referencias bibliográficas donde se consultó para obtener información.

# **CAPÍTULO I**

## **DIAGNÓSTICO**

### **Datos generales de la institución patrocinante**

#### **1.1.1 Nombre de la institución**

Municipalidad de Ciudad Vieja, Sacatepéquez

#### **1.1.2 Tipo de institución**

Autónoma

#### **1.1.3 Ubicación geográfica**

3ª. Av. 3-38 Zona 4 Ciudad Vieja, Sacatepéquez

#### **1.1.4 Visión**

Plan estratégico (2010-2012) menciona:

Ser una institución líder en la presentación de servicios públicos trabajando con capacidad, honradez, dedicación, transparencia, administración municipal apoyada en la tecnología y apegada a la ley por medio de la cual se logrará el fortalecimiento del desarrollo integral y sostenible del Municipio

#### **1.1.5 Misión**

Plan estratégico (2010-2012) menciona:

Somos una institución autónoma que alcanzará el desarrollo integral y sostenible para todos los vecinos del municipio, a través de diferentes actividades económicas, sociales y prestación de servicios públicos con una administración municipal eficaz y eficiente; y así lograr mejorar la calidad de vida de la población.

### **1.1.6 Estructura Organizacional**

Alcalde Municipal

Concejo Municipal

Auditor interno

Asesor jurídico

Secretaría

Oficial I

Oficial II

Oficial III

Personal de aseo

Fontanero

Administración Financiera Municipal

Encargado de presupuesto

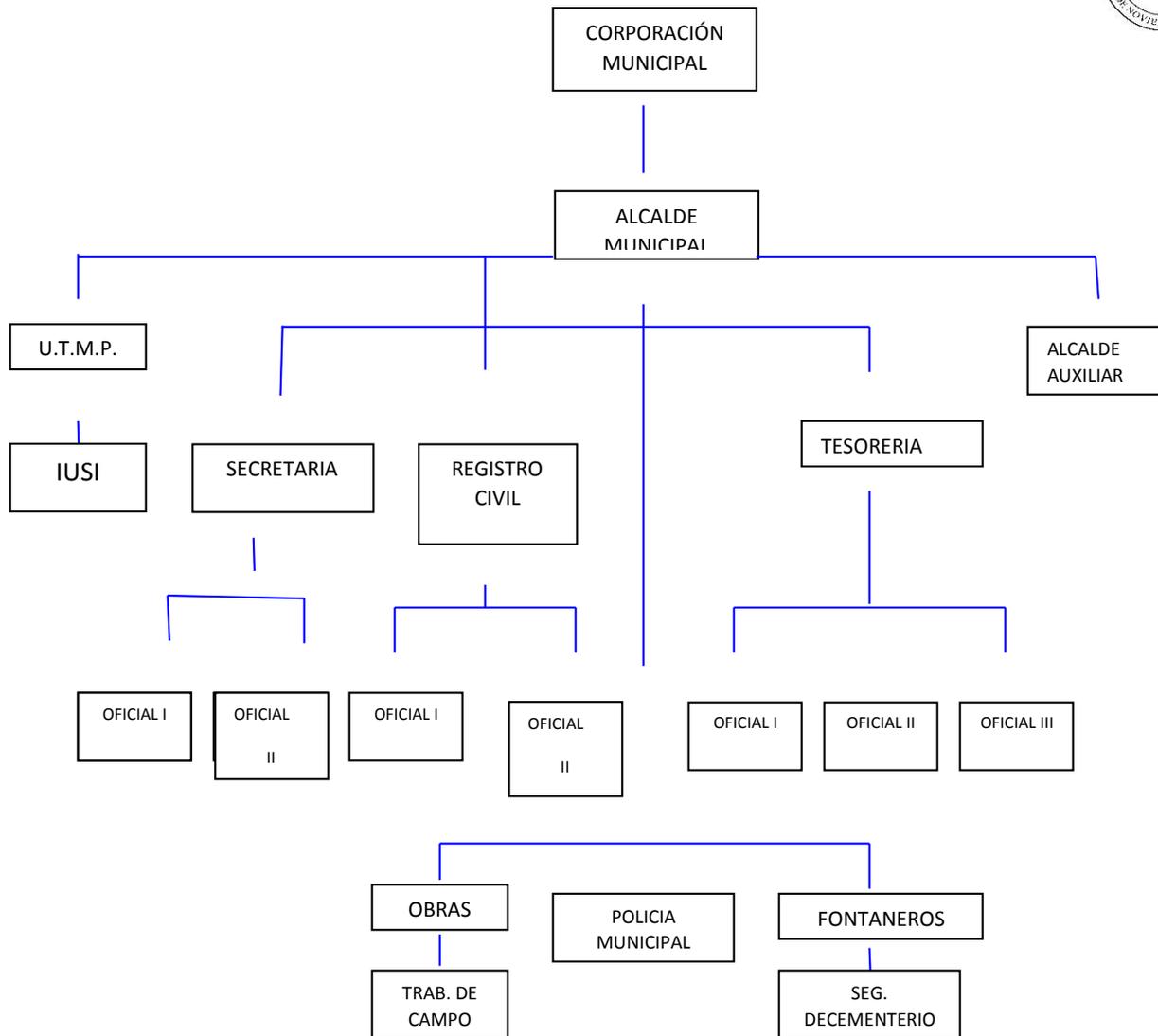
Contador

Receptor

Encargado de almacén

Coordinador de Oficina Municipal de la Mujer

Coordinador de Oficina de Medio Ambiente



(Plan estratégico 2010-2012)

### **1.1.7 Recursos (humanos, materiales, financieros)**

#### **1.1.7.1 Humanos:**

- ✓ Personal Administrativo
- ✓ Personal Operativo
- ✓ Personal de Servicio
- ✓ Asesores
- ✓ Usuario

#### **1.1.7.2 Materiales:**

- ✓ Edificio
- ✓ Ambientes
- ✓ Equipamiento
- ✓ Computadoras
- ✓ Hojas de papel
- ✓ Impresoras
- ✓ Escáner
- ✓ Cañonera
- ✓ Cámaras fotográficas
- ✓ Teléfonos celulares
- ✓ Cámara de video

#### **1.1.7.3 Financieros:**

- ✓ Capacidad presupuestaria de la Municipalidad presupuesto anual que el Gobierno Central asigna a la Municipalidad
- ✓ Arbitrios Municipales

## 1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico

El diagnóstico fue realizado aplicando la guía de análisis contextual e institucional a la Municipalidad de Ciudad Vieja Sacatepéquez del cual se pudieron obtener diferentes carencias, necesidades de la institución, también se realizaron las siguientes técnicas:

1.2.1 Técnica de la entrevista y su instrumento cuestionario en base a la guía de análisis contextual e institucional.

1.2.2 Técnica socialización y su instrumento diálogo.

1.2.3 Técnica Heurística y su instrumento páginas electrónicas, libros y revistas municipales

## 1.3 Lista de carencias

1	Falta de control y cuidado de ríos en la jurisdicción del Municipio
2	No se tiene acceso a documentos escritos, al alcance de la población sobre la historia de la institución
3	Falta de seguridad a la población
4	Carencia en la preparación técnica de los empleados
5	Inexistencia de una secretaría municipal de educación
6	Ausencia de jardines
7	Escasa educación ambiental
8	Inadecuado el manejo y protección de los recursos naturales
9	Falta de espacio laborales para el personal dentro de la institución
10	Inestabilidad en la convivencia del personal administrativo y operativo
11	Carencia de material sobre educación ambiental.

12	Falta de aplicación del manual de funciones y procedimientos de los trabajadores
13	Falta de priorización en trámites municipales
14	No se cuenta con planes de contingencia dentro de la institución y del municipio
15	Ausencia de información a la comunidad sobre la ejecución presupuestaria
16	No es adecuado el control en el recolección de desechos sólidos

#### 1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas

PROBLEMAS	FACTORES QUE LO PRODUCEN	SOLUCIONES
1. Insalubridad	<p>1-Falta de control y cuidado de ríos en la jurisdicción del municipio</p> <p>2-Inadecuado manejo y protección de los recursos naturales</p> <p>3-No es adecuado el control en la recolección de desechos sólidos</p>	<p>1-Implementación de tratamientos de aguas que recorren el río</p> <p>2-Implementar talleres encaminados a la protección de los recursos naturales</p> <p>3-Crear un tren de limpieza que ayude en la recolección de desechos sólidos</p>
2. Administración deficiente	1-No se cuenta con planes de contingencia dentro de la institución y del municipio	1-Elaboración de planes de contingencia por dependencias de la municipalidad

	<p>2-Falta de aplicación del manual de funciones y procedimientos de los trabajadores</p> <p>3-No se tiene acceso a documentos escritos, al alcance de la población sobre la historia de la institución</p> <p>4-Ausencia de información a la comunidad sobre la ejecución presupuestaria</p> <p>5-Carencia en la preparación técnica de los empleados</p> <p>6-Inexistencia de una secretaría municipal de educación</p> <p>7-Inestabilidad personal de</p>	<p>2-Concientización sobre los deberes y obligaciones que se adquiere al laborar dentro de la institución</p> <p>3-Recopilación de documentos historias, e historias verbales coloquiales para tener datos históricos de la institución</p> <p>4-Elaboración y distribución de boletines, afiches, trifoliales para dar a la comunidad la información sobre la ejecución presupuestaria</p> <p>5-Promover capacitaciones para el personal</p> <p>6-Crear una secretaría de educación con personas que estén involucradas en el proceso educativo</p> <p>7-Implementar una oficina psicológica para los</p>
--	--	--

	<p>los trabajadores</p> <p>8-Falta de priorización en trámites de cualquier índole</p>	<p>trabajadores. Motivar con incentivos para destacar las labores de los empleados municipales conforme su desempeño laboral</p> <p>8-Implementar nuevas plazas o creación de mecanismos de atención al cliente para mitigar los tramites de cualquier índole</p>
3. Deterioro del medio ambiente	<p>1-Ausencia de jardines ecológicos</p> <p>2-Escasa educación ambiental</p> <p>3-Carencia de material sobre educación ambiental.</p>	<p>1-Estudiar los espacios libres para elaborar jardines, crear jardines ecológicos dentro del establecimientos educativos</p> <p>2-Crear e implementar programas ambientales para la concientización de la importancia de la educación ambiental en los centros educativos</p> <p>3-Implementación de material sobre educación ambiental</p>
4.Falta de infraestructura	1-Falta de Espacio laborales para el personal dentro de la institución	2-Rediseño e implementación de los espacios funcionales dentro de la institución

5.Inseguridad	1-Falta de seguridad adecuada	1-Organizar por zonas grupos de vecinos para brindar seguridad a la población, acompañados de autoridades legales, como Policía Nacional Civil, para actuar con las bases legales, y no caer en infracciones de la ley
---------------	-------------------------------	--

En reunión realizada con el Secretario Municipal y Secretaria de Medio Ambiente se recomendó a la Epesista realizar un proyecto para beneficio de la escuela Oficial Nocturna Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz.

## **1.5 Datos de la institución o comunidad beneficiada**

### **1.5.1 Nombre de la institución**

Escuela Oficial Nocturna Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz

### **1.5.2 Tipo de institución**

Educativa oficial

### **1.5.3 Ubicación geográfica**

3era. Calle 1-97 zona 4, Ciudad Vieja, Sacatepéquez

### **1.5.4 Visión**

Proyecto Educativo Institucional (2008-2009) menciona:

Ser un establecimiento que brinda una educación humanística, con un proceso educativo basado en competencias, para desarrollar las destrezas

y habilidades en pro de los estudiantes que tienen el deseo de superación trabajando de día y estudiando de noche del municipio de ciudad Vieja

#### **1.5.5 Misión**

Proyecto Educativo Institucional (2008-2009) menciona:

Que los estudiantes puedan ser participe y sobre todo que den sus opiniones y dar soluciones en los procesos, como culturales, deportivos, políticos etc., dentro de su comunidad.

#### **1.5.6 Políticas**

Proyecto Educativo Institucional (2008-2009) menciona:

Ofrecer una excelente formación integral, implementado estrategias necesarias para una sana convivencia, que permita estudiar a las personas que trabajan de día y estudian en la jornada nocturna para una superación personal a través de la educación.

Formar personas integras, exitosas con un compromiso social, con capacidad para adaptarse a la vida moderada, con habilidades de pensamiento crítico, para ser partícipes dentro de la sociedad, y proponer soluciones.

#### **1.5.7 Objetivos**

Proyecto Educativo Institucional (2008-2009) menciona:

Objetivos Generales: impulsar las destrezas y habilidades de los estudiantes, para mejorar nuestra comunidad, así concientizar que no hay edad para aprender, y que la educación es un medio de superación.

##### **Objetivos Específicos:**

Proyecto Educativo Institucional (2008-2009) menciona:

Crear conciencia en los estudiantes que la educación es una forma de superación en su vida personal

Contribuir en el proceso educativo para que los estudiantes puedan superarse en su vida personal.

Realizar actividades que ayuden a la construcción de nuevos aprendizajes.

### **1.5.8 Metas**

Proyecto Educativo Institucional (2008-2009) menciona:

“Que tenga una mayor participación el estudiantado en todas las actividades del establecimiento, ya sea académicas, culturales y deportivas”.

“Proveer una educación integral (espiritual, intelectual, física y socio cultural) a la juventud y a la comunidad en general, a través de la responsabilidad y profesionalismo del personal docente y la integración y participación activa en el proceso educativo de los padres de familia e instituciones afines, que operan la comunidad.

### **1.5.9 Recursos**

#### **Recursos Humanos**

El establecimiento cuenta con un total de 3 docentes, que se distribuyen de la siguiente manera:

Personal Administrativo: 1 director

Personal Docente: 2 contratos por servicios técnicos

1 contrato municipal

Alumnos: 78

Personal operativo 1

Padres de familia

**Recursos Materiales:**

Papelería y útiles de oficina  
Equipo de computación  
Documentación archivada de la institución  
Material didáctico  
Cajas de libros  
Impresora  
Tinta para impresora  
Marcadores para pizarrón  
Pizarrones de formica  
Cañonera  
Televisión  
Equipo de Sonido  
Grabadoras  
Cátedras

**Recursos Físicos:**

Edificio de la institución

**Recursos Financieros:**

Presupuesto asignado por el Ministerio de Educación para su funcionamiento.

## 1.6 Lista de carencias

La institución Escuela oficial Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz localizado en el municipio de Ciudad Vieja, departamento de Sacatepéquez muestra las siguientes carencias:

1	Carece de un laboratorio de computación
2	Iluminación inadecuada en salones para la jornada de trabajo
3	Inexistencia de proyecto educativo institucional en el establecimiento
4	Falta de un reglamento interno
5	Carencia de jardines
6	Ausencia de un guardián
7	Falta de espacio para oficina y sala de maestros
8	Inexistencia de una bodega
9	No se insta a la conservación del medio ambiente
10	Limitado apoyo en recursos económico del sector público y privado para el mejoramiento de la escuela.
11	Inadecuada atención de estudiantes con necesidades especiales
12	No existe un plan o persona que ayude a la motivación constante para que los estudiantes no se retiren antes de la culminación del ciclo escolar
13	Los docentes no reciben taller de actualización educativa para fortalecer sus destrezas y habilidades para la mediación pedagógica
14	Carencia de material de apoyo sobre educación ambiental.
15	Carece de un área adecuada para estacionamiento de vehículos
16	Limitada seguridad a los estudiantes por estar ubicada la escuela en un área sin iluminación
17	Carece del servicio de recolección de basura
18	No es adecuado el control en la recolección de desechos sólidos

## 1.7 Cuadro de análisis y priorización de problemas

PROBLEMAS	FACTORES QUE LO PRODUCEN	SOLUCIONES
1-Inseguridad	<p>1.Ausencia de un guardián</p> <p>2.Carece de un área adecuada para estacionamiento de vehículos</p> <p>3.Limitada seguridad a los estudiantes por estar ubicada en un área sin iluminación</p>	<p>1. Organizar a padres de familia para formar un comité y hacer un presupuesto para la contratación de una persona que cuide el ingreso de las personas al establecimiento.</p> <p>2. Solicitar a la municipalidad que se realice una constante vigilancia de los vehículos que se encuentran fuera del establecimiento.</p> <p>3.Solicitar al ejercito constantes rondas de vigilancia para evitar asaltos o intimidaciones de personas mal intencionadas</p>
2-Administración deficiente	<p>1.Inexistencia de proyecto educativo institucional en el establecimiento</p> <p>2.Inadecuada atención de</p>	<p>1.Organizar a padres de familia, docentes, alumnos, para la actualización de un PEI</p>

	<p>estudiantes con necesidades especiales</p> <p>3.No existe un plan o persona que ayude a la motivación constante para que los estudiantes se retiren antes de la culminación del ciclo escolar</p> <p>4.Los docentes no reciben talleres de actualización para fortalecer sus destrezas y habilidades para la mediación pedagógica</p> <p>5.Falta de reglamento interno</p>	<p>2. Solicitar en la Dirección Departamental talleres para personal docente y administrativo para atender las necesidades especiales de los estudiantes</p> <p>3.Dirigir solicitudes a identidades privadas talleres motivaciones sobre la deserción escolar, y la importancia de culminar sus estudios</p> <p>4.Tramitar talleres de capacitación para docentes con nuevas técnicas y estrategias para implementar en el proceso educativo a la municipalidad</p> <p>5. Crear conjuntamente con los estudiantes y docentes un reglamento interno de acuerdo a las necesidades de los estudiantes.</p>
<p>3-Falta de infraestructura</p>	<p>1.Carece de un laboratorio de computación</p>	<p>1.Solicitar la cooperación a padres de familia, personas de la comunidad, municipalidad recurso para la adquisición de</p>

	<p>2. Iluminación inadecuada en salones para la jornada de trabajo</p> <p>3. Limitado apoyo en recursos económico del sector público y privado para el mejoramiento de la escuela</p> <p>4. Falta de espacio para oficina o sala de maestros</p> <p>5. Inexistencia de una bodega</p>	<p>computadoras</p> <p>2. Realizar una kermese para obtener fondos y poder adquirir recursos económicos para la compra de focos e implementar nueva iluminación.</p> <p>3. Realizar diferentes actividades como rifas, kermese, carrera deportiva, etc. Para obtener los recursos económicos para implementarlo en mejoras al establecimiento.</p> <p>4. Reacomodamiento para crear salones de materia prefabricado sobre los espacios disponibles para la utilización de los espacios para dirección o sala de maestros</p> <p>5. Crear una bodega con material prefabricado en los espacios disponibles</p>
4-Deterioro del medio ambiente	1. Carencia de jardines	1. Recopilar y establecer los espacios para disponibles

	<p>2.No se insta a la conservación del medio</p> <p>3.Carencia de material de apoyo sobre educación ambiental</p>	<p>para crear áreas verdes, Jardinizar los espacios disponibles y utilizar diferentes técnicas para la elaboración de la misma.</p> <p>2. Realizar charlas taller donde se crea la concientización sobre la importancia de la conservación del medio ambiente.</p> <p>3. Elaborar un manual para la creación de un jardín, donde los estudiantes puedan realizar diferentes actividades y se sientan motivados a la conservación y creación del mismo con material de desechos sólidos.</p>
5-Insalubridad	<p>1. Carece del servicio de recolección de basura.</p> <p>2.No es adecuado el control en la recolección de desechos sólidos</p>	<p>1. organizar a padres de familia y estudiantes para realizar actividades, para poder obtener recursos económicos para pagar el servicio de extracción de basura.</p> <p>2. Colocar dentro del establecimiento botes de basura identificando los tipos</p>

		de desechos para poder aprovechar la reutilización de los mismos.
--	--	---

### 8 Matriz de Priorización del Problema

Para determinar la priorización del problema se emplea la siguiente matriz

No.	PROBLEMAS	Inseguridad	2 Administra ción deficiente	3 Falta de infraestructu ra	4 Deterioro del medio ambiente	5 Insalubridad	TOTAL
1	Inseguridad		0	0	1	1	3
2	Administración deficiente	1		0	1	1	3
3	Falta de infraestructura	0	1		1	0	3
4	Deterioro del medio ambiente	1	1	1		1	4
5	Insalubridad	0	1	0	1		2

## Resumen

No.	Problema	Total
1	Inseguridad	3
2	Administración deficiente	3
3	Falta de infraestructura	3
4	Deterioro del medio ambiente	4
5	Insalubridad	2

Se emplea la siguiente escala con indicativos a priorizar:

Entre 4 puntos: Necesita atención (prioridad)

Entre 3 puntos: Necesita atención (no es urgente)

Entre 2 puntos y menos: (no requiere de intervención pronta)

### **Priorización**

La problemática encontrada en la Escuela Oficial nocturna Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz, del municipio de Ciudad Vieja, departamento de Sacatepéquez define como Problema a Priorizar “El deterioro del medio ambiente” la cual es provocada por las 3 carencias descritas en el problema número 4 y para poder contrarrestarla se definen a continuación 3 posibles soluciones:

### **Posibles Soluciones**

1. Recopilar y establecer los espacios disponibles para crear áreas verdes, jardinizar los espacios disponibles y utilizar diferentes técnicas para la elaboración de la misma.
2. Realizar charlas taller donde se crea la concientización sobre la importancia de la conservación del medio ambiente.

3. Elaborar un manual para la creación de un jardín donde los estudiantes puedan realizar diferentes actividades y se sientan motivados a la conservación y creación del mismo con materia de desechos sólidos.

### 1.9 Análisis de viabilidad y factibilidad

Basado en el cuadro anterior se procede al análisis de viabilidad y factibilidad de cada una de las opciones de solución listadas.

Indicadores		Opción 1		Opción 2		Opción 3	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
<b>Financiero</b>							
1	¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?		X		X	X	
2	¿Se cuenta con financiamiento externo?		X		X	X	
3	¿El proyecto se ejecutara con recursos propios?		X		X	X	
4.	¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?		X	X		X	
5.	¿Existe posibilidad de Crédito para el proyecto?		X		X	X	
6	¿Se ha contemplado el pago de asesoría?		X		X	X	
7	¿Se ha contemplado el pago de impuestos?		X		X	X	
<b>Administrativo legal</b>							
8	¿Se tiene autorización para el proyecto?	X		X		X	

9	¿Se tiene el respaldo de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos?	X		X		X	
10	¿Existen leyes que promueven la ejecución del proyecto?	X			X	X	
11	¿El proyecto cumple con los reglamentos del E.P.S.?	X		X		X	
<b>Técnico</b>							
12	¿Se tienen las instalaciones adecuadas para el proyecto?	X		X		X	
13	¿Se diseñaron los controles de calidad para la ejecución del proyecto?	X		X		X	
14	¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?		X	X		X	
15	¿Se tienen insumos para el proyecto?		X	X		X	
16	¿Se cuenta con recursos técnicos para el proyecto?		X	X		X	
17	¿Se han cumplido las especificaciones apropiadas en la elaboración del proyecto?		X	X		X	
18	¿La programación del tiempo es la suficiente para la ejecución del proyecto?	X		X		X	
19	¿Se cuenta con infraestructura para el proyecto?	X		X		X	
20	¿Se tiene claridad en las metas?		X		X	X	

21	¿Se tiene la opinión multidisciplinaria para la ejecución del proyecto?		X	X		X	
<b>Mercado</b>							
22	¿Se hizo estudio mercadológico en la comunidad?		X		X	X	
23	¿El proyecto tiene aceptación de la comunidad estudiantil?	X		X		X	
24	¿El proyecto satisface las necesidades de la población estudiantil de la escuela?	X		X		X	
25	¿Puede el proyecto abastecerse de insumos?	X			X	X	
26	¿Se cuenta con los canales de distribución adecuados?		X		X	X	
27	¿El proyecto es accesible a la población estudiantil de la escuela?		X	X		X	
28	¿Se cuenta con el personal capacitado para la ejecución del proyecto?		X		X	X	
<b>Político</b>							
29	¿La Institución será responsable del proyecto?		X		X	X	
30	¿El proyecto es vital para la institución	X			X	X	
<b>Cultural</b>							
31	¿El proyecto cumple con los aspectos lingüísticos de la región?	X		X		X	
32	¿El proyecto responde a expectativas	X		X		X	

	culturales y educacionales?						
33	¿El Proyecto impulsa la equidad de género?	X		X		X	
<b>Social</b>							
34	¿El proyecto beneficia a la población estudiantil?	X		X		X	
35	¿El proyecto toma en cuenta cualquier nivel educativo?	X			X	X	
<b>Totales</b>		<b>17</b>		<b>20</b>		<b>35</b>	

### **1.10 Problema seleccionado**

Deterioro del Medio Ambiente

### **1.11 Solución propuesta como viable y factible**

De acuerdo con los estudios de viabilidad y factibilidad llevados a cabo y en consenso con la comunidad educativa, de escuela primaria Nocturna Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz del municipio de Ciudad Vieja, se determinó como solución al problema que aqueja a la comunidad, “Manual para la elaboración de un jardín con material de desecho sólido” dirigido a docentes de la Escuela oficial nocturna Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz del municipio de Ciudad Vieja, del departamento de Sacatepéquez

## **CAPÍTULO II**

### **PERFIL DEL PROYECTO**

#### **2.1 Aspectos generales**

##### **2.1.1 Nombre del Proyecto:**

Manual para la elaboración de un jardín un jardín con material de desecho sólido, dirigido a docentes de la Escuela Oficial Nocturna Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz, del Municipio de Ciudad Vieja, del Departamento de Sacatepéquez

##### **2.1.2 Problema**

Deterioro del Ambiente

##### **2.1.3 Localización**

3era. Calle 1-97 zona 4, Ciudad Vieja, Sacatepéquez

##### **2.1.4 Unidad Ejecutora**

Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala.

##### **2.1.5 Tipo de proyecto**

Producto pedagógico educativo

#### **2.2 Descripción del proyecto**

El proyecto consiste en la realización de una manual para la elaboración de un jardín con material de desecho sólido, desarrollándose mediante metodología participativa, la integración de conceptos, desarrollo de procesos cognitivos, intereses, destrezas, trabajo en equipo, actividades educativas extraescolares y el desarrollo de una actitud positiva, a través de la socialización e implementación de unidades temáticas, que buscarán despertar el interés de los niños, jóvenes y adultos, hacia el conocimiento y preservación del medio ambiente.

Crear en los espacios disponibles jardines para brindar un ambiente natural, rodeado de plantas ornamentales, que ayuden a brindar un ambiente agradable y acogedor en su lugar de estudio.

## **2.3 Justificación**

Desarrollar e implementar mediante metodología participativa un instrumento formativo para la juventud y la niñez guatemalteca, diseñado para la elaboración de un jardín reutilizando material de desecho sólido, integrando conceptos, conocimientos previos, procesos cognitivos, destrezas, habilidades, trabajo en equipo, actividades educativas extraescolares y el desarrollo de una actitud positiva, a través de la socialización y de la concientización de que con este proyecto se hace necesario para la comunidad educativa y comunidad de la localidad, reutilizando materiales de desecho sólido y así contribuir con nuestro planeta.

## **2.4 Objetivos del proyecto**

### **2.4.1 Objetivo General**

Contribuir a la conservación del Ambiente a través del manual para la elaboración de un jardín con material de desecho sólido, dirigido a docentes de la escuela Oficial Nocturna Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz, del Municipio de Ciudad Vieja, Departamento de Sacatepéquez.

### **2.4.2 Objetivos Específicos**

2.4.2.1 Elaborar el manual para implementar el jardín con plantas ornamentales de la región y material de desecho sólido.

2.4.2.2 Socializar el contenido del manual para la elaboración del jardín con material de desechos sólidos, dirigido a docentes de la Escuela Oficial Nocturna Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz.

2.4.2.3 Diseñar un jardín con estudiantes de la cuarta etapa, con plantas ornamentales de la región y materiales de desecho sólido.

2.4.2.4 Contribuir con la reforestación de árboles de diferentes especies, en un área montañosa del Municipio de Pastores del Departamento de Sacatepéquez.

## **2.5 Metas**

2.4.1. Elaboración de un manual para implementar un jardín con plantas ornamentales de la región y material de desecho sólido.

2.4.2 Socializar el contenido del manual de la elaboración de un jardín con material de desechos sólidos, en tres talleres con los docentes de la Escuela Oficial Nocturna Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz.

2.4.3 Diseñar un jardín de 120 x 90 y 50cm con plantas ornamentales y material de desecho sólido con estudiantes de la cuarta etapa.

2.4.4 Reforestar un área aproximadamente de cuatro hectáreas del cerro llamado “Quita Sueño”, con diferentes especies del Municipio de Pastores del Departamento de Sacatepéquez.

## **2.6 Beneficiarios**

### **2.6.1 Directos**

3 docentes y 79 alumnos de la Escuela Oficial Nocturna Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz del municipio de Ciudad Vieja del departamento de Sacatepéquez.

### **2.6.2 Indirectos**

Coordinador Técnico Administrativo

Padres de familia

Estudiantes de distintas jornadas de estudio

## Fuentes de financiamiento y presupuesto

### 2.7.1 Fuentes de Financiamiento

Oficina de Medio ambiente  
Miguel Francisco Sánchez  
Lic. Elfejo Hernández  
Academia de computación ACSI  
PEM Byron Aragón Sian

### 2.7.2 Financiamiento y presupuesto

Recursos (donaciones)	Institución	Total
105 panes 105 aguas gaseosas	Juana Martínez (banco Comunal San José)	Q. 450.00
Técnico Forestal	Oficina de Medio ambiente	Q. 200.00
4 resmas de hojas bond tamaño carta	Miguel Francisco Sánchez	Q.200.00
4 cartuchos de tinta de color para impresión	Lic. Elfejo Hernández	Q. 600.00
Manual para la elaboración de un jardín con material de desecho sólido	Academia de computación ACSI	Q. 2,000.00
Talleres de socialización del manual de elaboración de un jardín con material de desecho sólido	Copicentro Mary	Q. 1000.00
Impresión y empastados de 50 manual para la elaboración del jardín con material de desecho sólido	Copicentro Mary	Q.3,000.00
Imprevistos	Miguel Antonio Sánchez	Q.200.00
Madera y elaboración de tarimas y pirámides	Byron Aragón Sian	Q.1000.00
Plantas de flores ornamentales 175	Zapatería san Miguel	Q.700.00
Plantas ornamentales (narcisos)30	Zapatería San Miguel	Q.300.00
Cubetas de pintura de galones	Municipalidad de Ciudad Vieja	Q.300.00
Reforestación	Municipalidad de Pastores	Q. 1200.00
	Total	Q. 11,150.00

## 2.7 Cronograma de actividades de Ejecución del proyecto

No.	Actividades		Meses																Observaciones
			Abril				mayo				junio				julio				
			Semanas																
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	Gestión ante las autoridades respectivas del proyecto y elaboración del plan de diagnóstico	P				■													
		E					■												
2	Recopilación de fuentes bibliográficas y determinación de la información.	P	■			■													
		E			■	■													
3	Determinación de la información para la elaboración del manual.	P			■	■	■												
		E			■	■													
4	Charlas taller sobre la reutilización de materiales de desecho sólido.	P							■	■									
		E								■	■								
	Elaboración del borrador preliminar del	P								■	■	■							



Impresión de ejemplares

Equipo tecnológico

## **2.12 Espacio físico**

Municipalidad de Pastores, Sacatepéquez. Escuela Oficial Nocturna Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz, Sacatepéquez Cerros Quita sueño, del Municipio de Pastores, Sacatepéquez.

## **2.13 Recursos financieros**

Academia de Computación ACSI Q 1,000.00.

Copicentro Mary Q 4,000.00

Zapatería San Miguel Q 1,000.00

## CAPÍTULO III

### PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

#### 3.1 Actividades y resultados

Actividad	Resultado
Gestión ante las autoridades respectivas del proyecto y elaboración del plan de diagnóstico	Se logró hablar con las autoridades del centro educativo y municipalidad, para dar a conocer el objetivo de la investigación para poder realizar un diagnóstico conforme al contexto de la comunidad.
Recopilación de fuentes bibliográficas y determinación de la información.	Se compiló la información más idónea, significativa e interesante para el estudio del tema manejo de desechos sólidos, con alumnos del nivel primario y necesidades de la localidad.
Determinación de la información para la elaboración del manual	Se distribuyó los contenidos en 4 capítulos, cada uno con componentes ordenados, para el estudio del manual de creación de un jardín ecológico con desechos sólidos.
Charlas taller sobre la reutilización de materiales de desecho sólido	Al finalizar el taller los participantes identificaron las prácticas adecuadas para el manejo de desechos sólidos.
Elaboración del borrador preliminar del manual	Se elabora un borrador del manual con las unidades, contenidos desarrollar

<p>Procesamiento y recapitulación de artículos básicos para la elaboración del manual para la creación de un jardín con desechos sólidos</p>	<p>Se pidió ayuda a los estudiantes y municipalidad para poder obtener los materiales para la elaboración del manual para la elaboración de un jardín con desechos sólidos.</p>
<p>Reforestación</p>	<p>La primera fase y complemento del manual para la elaboración de un jardín con desechos sólidos se desarrolló con el grupo de Epesistas con la finalidad de poder evidenciar de manera práctica la plantación de árboles y todo el proceso que ello implica, para esta fase se contó con la participación de personal técnico de la municipalidad de Pastores Antigua Guatemala, los cuales indicaron la forma de desarrollar el trabajo de manera efectiva y en un segundo momento se nos dio la participación directa orientados y supervisados por el personal técnico de la municipalidad, guarda bosques y empleados de viveros municipales. Teniendo como meta la plantación de más de mil árboles en el área del cerro Quita sueño, de la aldea de San Lorenzo el Tejar, Pastores, La Antigua Guatemala</p>

### 3.2 Productos y logros

Productos	Logros
<p>Manual para la elaboración de un jardín con material desecho sólido.</p>	<p>El aprendizaje de prácticas adecuadas para el manejo, reusó, minimización y clasificación de desechos sólidos para la conservación del ambiente.</p> <p>La elaboración de un jardín con desechos sólidos para jardinizar y remozar un área del establecimiento.</p> <p>Compromiso de docentes, alumnos, quienes serán agentes multiplicadores de las experiencias de aprendizaje adquiridas.</p>
	<p>Participación en campañas de reforestación y protección ambiental.</p> <p>Participación activa de epesistas en proyectos de beneficio a la comunidad.</p> <p>Proyección de epesistas en campañas de protección ambiental</p>



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

**MANUAL PARA LA ELABORACIÓN DE UN  
JARDÍN CON MATERIAL DE DESECHO SÓLIDO  
DIRIGIDO A DOCENTES DE ESCUELA OFICIAL  
LIC. LUIS ARTURO HERRERA MUÑOZ, DEL  
MUNICIPIO DE  
CIUDAD VIEJA, DEPARTAMENTO DE  
SACATEPÉQUEZ**

**Autora Compiladora  
Lilian Josefa Chonay Martinez**

**Facultad de  Humanidades**

# Índice

<b>Introducción</b>	<b><i>i-ii</i></b>
<b>Unidad I</b>	<b>1</b>
Desechos Sólidos	1
Reciclaje	2
Residuos sólidos	3
Clasificación de los desechos	4
Metales	5
Materia Orgánica	6
Ambiente	7
Contaminación	8
Clases de contaminación	9
Calentamiento Global	10
Actividad	11
Evaluación	12
<b>Unidad II</b>	<b>13</b>
<b>Jardines en el Centro Escolar</b>	<b>13</b>
Jardín	14
Beneficio de la realización de un jardín	16
Tipos de residuos sólidos utilizados en jardinería	17
Actividad	18
Evaluación	19

<b>Unidad III</b>	20
Elaboración de un jardín con desechos sólidos	20
Recolección de envases de botellas plásticas desechables, cubetas de pintura vacías, trozos de madera etc.	21
Selección de plantas	24
Llenado de tierra de envases	25
Recolección de cubetas vacías de pintura	26
Mantenimiento de un jardín	27
Actividad	28
Evaluación	29
Referencia Bibliográfica	30

## Introducción

El manejo de los desechos sólidos es un proceso que debe aplicarse en las comunidades, porque estos desechos se acumulan a orillas de calles, carreteras, lagos, ríos, o se queman a cielo abierto sin control, lo cual ocasiona basureros clandestinos, contaminación del medio ambiente en varios factores.

La producción diaria de basura por las personas como el porcentaje de residuos no biodegradables se están incrementando, tales hechos agravan la situación del saneamiento básico y degradan los recursos naturales. Es por ello que deben elaborarse proyectos que implementen alternativas para la reducción y manejo de la basura, lo cual representa una solución viable para mermar la contaminación por desechos sólidos y además se contribuye a la protección del medio ambiente.

El presente manual está dirigido a estudiantes, profesores del nivel primario y líderes comunitarios de la escuela oficial Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz, ubicada en el municipio Ciudad Vieja, en el departamento de Sacatepéquez, en ella se integra contenidos básicos para el buen manejo de los residuos sólidos, contiene tres capítulos.

Capítulo I, se definen conceptos relacionados con el reciclaje, lo que nos permite realizar esta actividad, que son residuos sólidos, como se clasifican los desechos, como minimizar los desechos sólidos, las clases de contaminación que se producen por la contaminación y el calentamiento global que es producido por tanto desechos que produce la sociedad.

capítulo II, se hace referencia lo que es un jardín, de cómo la han transcendido en la historia, la importancia de los jardines dentro de los centros escolares, los beneficios que se obtienen al crear o tener un jardín dentro de los establecimientos educativos, los residuos que se pueden utilizar para la creación del mismo.

Capitulo III, contiene información sobre los pasos a seguir para la construcción o elaboración de un jardín con material de desechos, la preparación de la tierra, la

selección de plantas, recolección de botellas plásticas, cubetas de pintura madera, lavado y perforación de las mismas, los materiales que se pueden utilizar para la creación del mismo. Recordando que fundamentalmente el objeto de enseñanza y aplicabilidad de la guía, es contribuir a la protección, conservación y mantenimiento de un ambiente limpio en beneficio de nuestro planeta y de los seres que habitamos en él.

# I Unidad

## Desechos Sólidos

### Competencia

Fomenta la importancia de un entorno sano y la seguridad personal y colectiva por medio del desarrollo sostenible en función del equilibrio ecológico.

Indicadores de logro:

- ✓ Explica la importancia del saneamiento ambiental
- ✓ Argumenta a favor del manejo de los desechos y práctica de reciclaje

## Reciclaje

Es el proceso o recolección para recuperar materiales usados en la industria o en nuestro hogar para darle mayores usos.

El reciclaje ocurre cuando un producto vuelve al proceso de producción original o se utiliza como otro producto, para darle otro uso o utilidad. Cuando reciclamos, reducimos la demanda de los recursos de nuestro ambiente.

Fabricando productos de materiales reciclables bajando la cantidad de energía requerida para su procesamiento.

Cuando usamos menos energía reducimos la cantidad de emisiones de gases nocivos a la atmosfera por la quema de combustibles. Cuando reciclamos artículos, y estos son usados productivamente y no entran en el flujo de los residuos. Se reduce la contaminación y se disminuye el impacto en la disposición de residuos y los sitios de rellenos. (Julián Pérez Porto y Ana Gardey. Publicado. 2010.)



(<http://definicion.de/residuo-solido/#ixzzreptmxvi>, 2014)

**Sabías que el reciclaje nos permite:**

- + Ahorrar recursos
- + Disminuir la contaminación
- + Alargar la vida de los materiales, con diferentes usos.
- + Ahorrar energía.
- + Evitar la deforestación.
- + Reducir el 80% del espacio que ocupan los desperdicios al convertirse en basura.
- + Ayudar a que sea más fácil la recolección de basura.
- + Tratar de no producir toneladas de basura diariamente que terminan en rellenos sanitarios, basureros clandestinos dentro de las comunidades
- + Y lo más importante vivir en un mundo más limpio.

## Residuos sólidos

Un residuo es un material que se desecha después de que haya realizado un trabajo o cumplido con su misión es algo inservible que se convierte en basura y que, para la gente, no tiene valor económico. Los residuos pueden eliminarse (cuando se destinan a vertederos o se entierran) o reciclarse (obteniendo un nuevo uso) (Julián Pérez Porto y Ana Gardey. Publicado 2010.)

## Degradación de residuos solidos

Los de residuos sólidos urbanos se utilizan para nombrar a aquellos que se generan en los núcleos urbanos y sus zonas de influencias. Los domicilios particulares (casas, colonias, apartamentos, etc.), las oficinas y las tiendas son algunos de los productores de residuos sólidos urbanos. Un papel usado, un envase de cartón o una botella de plástico, cubetas de pintura, madera, llantas, botellas de vidrio son ejemplos de residuos sólidos. El aceite de un vehículo o el humo que emite una chimenea industrial, en cambio, no forman parte de este tipo de residuos. (Julián Pérez Porto y Ana Gardey. Publicado 2010.)



(<http://definicion.de/residuo-solido/#ixzzrepdtmxvi>, 2014)

**Sabías que existen grupos de residuos de reciclaje**

- ✓ Ordinarios: Son los que se producen en los hogares, oficinas, escuela, hospitales en actividades del diario vivir y convivir.
- ✓ Biodegradables: Son los que descomponen de manera muy sencilla en el medio ambiente.
- ✓ Inertes. Son ciertos tipos de cartón y papel, entre sus principales características están el que no se descomponen fácilmente.
- ✓ Reciclables: son aquellos que se pueden volver a utilizar, después de someterse a determinados procesos. Como, telas, vidrios, determinados plásticos y papeles.

## Clasificación de desechos:

### Residuos orgánicos o biodegradables

Son aquellos residuos que pueden ser descompuestos por la acción natural de organismos vivos como lombrices, hongos y bacteria principalmente. Los residuos orgánicos se generan de los restos de los seres vivos; como plantas y animales, por ejemplo: cáscara de frutas y verduras, cáscaras de huevo, restos de alimentos, huesos, papel, telas naturales (seda, lino, algodón), etc.” (Julián Pérez Porto y Ana Gardey. Publicado 2010.)

### Residuos inorgánicos o no biodegradables

Son aquellos residuos que no pueden ser degradados naturalmente, o bien si esto es posible sufren una descomposición demasiado lenta. Estos residuos provienen de minerales y productos sintéticos. Ejemplos: metales, plásticos, vidrios, cristales, cartones plastificados, los cuales en nuestro país existen personas quienes sobreviven con lo que obtienen de la extracción de estos residuos dentro de los basureros, siendo este un medio de sobrevivencia económica para su hogar.(Julián Pérez Porto y Ana Gardey. Publicado:2010.)



(<http://definicion.de/residuo-solido/#ixzzreptmxvi>, 2014)

Sabías que  
el reciclaje  
es

Es la acción de reducir al mínimo posible el volumen y peligrosidad de los residuos sólidos, a través de cualquier estrategia preventiva, procedimiento, método o técnica utilizada en la actividad generadora.

Desde nuestros hogares podemos iniciar las acciones para controlar el exceso de generación de residuos. se puede aprender a usar mejor los recursos y minimizar la generación de residuos, y almacenar los residuos por separado evitando de esta manera la generación de un mayor volumen de residuos peligrosos

## Métales

Los metales, en términos generales, se clasifican de acuerdo a la presencia de hierro

en su composición: Metales no ferrosos: Son aquellos que no contienen hierro. Entre éstos se encuentran el aluminio, magnesio, zinc, cobre, plomo y otros elementos metálicos. Las llamadas “aleaciones no ferrosas”, como el latón y el bronce, son una combinación de algunos de estos metales.

Metales ferrosos: Son aquellos que contienen hierro como son componente principal; es decir, las numerosas calidades de hierro y acero, que pueden contener otros elementos, pero en baja composición.

(Julián Pérez Porto y Ana Gardey. Publicado 2010.)

## Vidrio

El vidrio es una sustancia amorfa fundida a altas temperaturas con boratos o fosfatos.

También se encuentra en la naturaleza, por ejemplo, en la obsidiana, un material volcánico o en los enigmáticos objetos conocidos como tectitas.

El vidrio doméstico el que se emplea para almacenar productos alimenticios (conservas, vinos, yogures, etc) desde el punto de vista del color los más empleados son:

-Verde (60%). utilizado masivamente en botellas de vino, cava, licores y cerveza, aunque en menor cantidad en este último



Fotografía de autora compiladora



Fotografía de autora compiladora



(<http://definicion.de/residuo-solido/#ixzzrepdtmxvi>, 2014)

-Blanco (25%). usado en bebidas gaseosas, zumos y alimentación en general.

-Extraclaro (10%). empleado esencialmente en aguas minerales, tarros y botellas de decoración.

(Julián Pérez Porto y Ana Gardey. Publicado:2010.)

### **Materia Orgánica**

Son aquellos residuos que pueden ser descompuestos por la acción natural de organismos vivos como lombrices, hongos y bacterias principalmente.

El problema con este tipo de residuos se presenta cuando su cantidad excede la capacidad de descomposición natural en un sitio determinado como es el caso de los botaderos no controlados.

Los residuos orgánicos se generan de los restos de los seres vivos; como plantas y animales, por ejemplo: cáscara de frutas y verduras, cáscaras de huevo, restos de alimentos, huesos, papel, telas naturales (seda, lino, algodón), etc.

(Julián Pérez Porto y Ana Gardey. Publicado:2010.)



(<http://definicion.de/residuo-solido/#ixzzrepdtxvi>, 2014)



Fuente de autora  
compiladora

## Ambiente

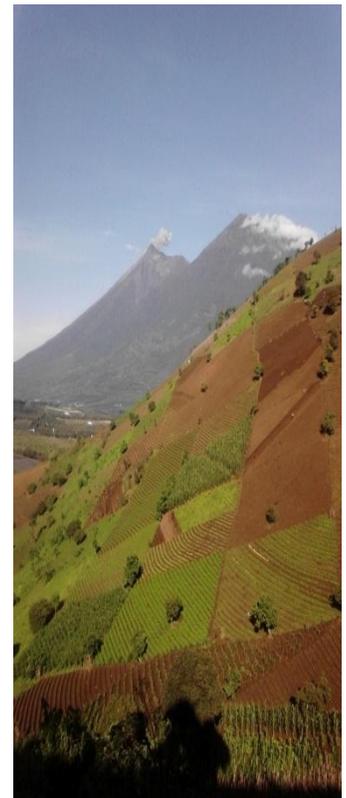
El concepto de ambiente no está completamente definido ni se ha precisado con exactitud todo lo que concierne, sin embargo, la expresión “ambiente” remite a un conjunto de elementos del medio natural como la vegetación, la fauna, la tierra, el clima, el agua, y su interrelación. (Jorge Dehays, María Delia Pereiro y Antonio Cabanillas p. 407) coinciden en señalar que no resulta sencillo establecer su significado, porque abarca diferentes puntos de vista en los cuales influyen diferentes factores, y están relacionadas con el ecosistema, habitat, recursos naturales, ecología, sociedad entre otros.



Fotografía de autora compiladora



(<http://definicion.de/residuo-solido/#ixzzreptmxvi>, 2014)



Fotografía de autora compiladora

## Contaminación

Es la introducción de agentes biológicos, químicos o físicos a un medio al que no pertenecen. Cualquier modificación indeseable de la composición natural de un medio; por ejemplo, agua, aire o alimentos. la contaminación es uno de los problemas más grandes que existen en el planeta y el más peligroso, ya que al destruir la tierra y su naturaleza original, termina por destruirnos a nosotros mismos. la contaminación es la introducción de agentes biológicos, químicos o físicos a un medio al que no pertenecen. cualquier modificación indeseable de la composición natural de un medio; por ejemplo, agua, aire o alimentos.

## Contaminante

Contaminante es aquella sustancia química, biológica o radiológica, en cualquiera de sus estados físicos y formas, que al incorporarse o encontrarse por encima de sus concentraciones normales en la atmósfera, agua, suelo, fauna o cualquier elemento del medio ambiente, altera y cambia su composición y condición natural. la contaminación puede ser de origen natural o antropológico. un volcán por ejemplo genera grandes cantidades de material particulado en suspensión, esto que puede ser contaminante porque entra en los pulmones de los seres vivos y daña su sistema respiratorio.

(Jorge Alirio Peñaloza Páez, Vol 5, Nº 13 febrero 2012)



Fotografía de autora compiladora



Fotografía de autora compiladora



Fotografía de autora compiladora

## Clases de Contaminación

Se puede dividir en clases según los agentes contaminantes o el medio afectado:

- ✚ Contaminación atmosférica: producto de las emisiones de gases tóxicos a la atmósfera terrestre, como el dióxido de carbono
- ✚ Contaminación del agua: presencia de desechos en el agua, como los vertidos de industrias y las aguas servidas.
- ✚ Contaminación del suelo: presencia de desechos en el suelo, a causa de actividades agrícolas y ganaderas.
- ✚ Contaminación sonora: presencia de altos decibelios en algún lugar determinado.
- ✚ Contaminación química: un compuesto químico se introduce en el medio.
- ✚ Contaminación radiactiva: dispersión de materiales radiactivos accidentalmente.
- ✚ Contaminación térmica: emisión de fluidos a elevada temperatura.
- ✚ Contaminación electromagnética: radiaciones del espectro electromagnético que son perjudiciales para los seres vivos.
- ✚ Contaminación microbiológica: producida por microorganismos, como en la manipulación inadecuada de alimentos. (Jorge Alirio Peñaloza Páez, Vol 5, Nº 13 febrero 2012)



<https://encrypted-tbn0.gstatic.com>



<https://encrypted-tbn0.gstatic.com>



<https://encrypted-tbn0.gstatic.com>

## Calentamiento global

El término calentamiento global se refiere al aumento gradual de las temperaturas de la atmósfera y océanos de la tierra que se ha detectado en la actualidad, además de su continuo aumento que se proyecta a futuro.

Nadie pone en duda el aumento de la temperatura global, lo que todavía genera controversia es la fuente y razón de este aumento de la temperatura.

La mayor parte de la comunidad científica asegura que hay más que un 90% de certeza que el aumento se debe al aumento de las concentraciones de gases de efecto invernadero por las actividades humanas que incluyen deforestación y la quema de combustibles fósiles como el petróleo y el carbón.

(Jorge Alirio Peñaloza Páez, Vol 5, Nº 13 febrero 2012)



<https://encrypted-tbn0.gstatic.com>



<https://encrypted-tbn0.gstatic.com>



<https://encrypted-tbn0.gstatic.com>

## Actividad sugerida

### Materiales

Hojas en blanco o de reciclaje, que se hayan usado una parte y estén en buen estado, investiga los temas que a continuación se enumeran:

1-Reciclaje

2-Residuos sólidos, degradación de residuos sólidos,

3-Clasificación de los desechos

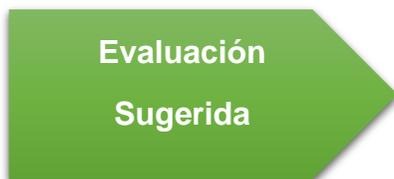
4-Medio ambiente

5-contaminación

6-contaminante

7-Calentamiento global

Después de realizada la investigación subrayar lo más importante o interesante que encontró en su investigación, y realizar un conversatorio de los temas investigados.



Instrucciones:

Escribe en cada espacio lo positivo, negativo, interesante que descubriste al realizar la investigación de los temas.

Positivo	Negativo	Interesante

Escribe que tema te gustaría investigar o ampliar, para poder comentar en clase y ampliar los conocimientos.

---



---



---

Aspectos a calificar

- Ortografía
- Redacción
- Coherencia
- Limpieza

# Unidad II

## Jardines en el centro escolar

### Competencia

Utiliza sistemáticamente, controles en el proceso de mejorar la calidad en los resultados de sus actividades productivas.

Indicadores de logro:

- ✓ Presenta sugerencias de cómo mejorar, organizar un jardín escolar ecológico como una actividad extraescolar.
- ✓ Construye herramientas sencillas para la creación de un jardín escolar ecológico.

## Jardín

Es un término de origen francés que hace referencia al terreno donde se cultivan plantas con fines decorativos y ornamentales. Se trata de un huerto de flores que busca embellecer un determinado lugar.

Los jardines también incluyen otros elementos, que tienen un fin decorativo o estético: fuentes, esculturas, lámparas, luces, adornos de diferentes tipos. En el castellano un jardín se denominaba, en siglos pasados, como huerto de flor, como una manera de diferenciar entre los espacios donde se cultivaban flores y en aquellos donde se cultivaban hortalizas (vegetales comestibles de hoja, como la acelga, lechuga, escarola, achicoria, rábano, etc.) (Julián Pérez Porto y María Merino. Publicado: 2009)



[espaciohogar.com/ideas-para-decorar-el-jardín](http://espaciohogar.com/ideas-para-decorar-el-jardín)

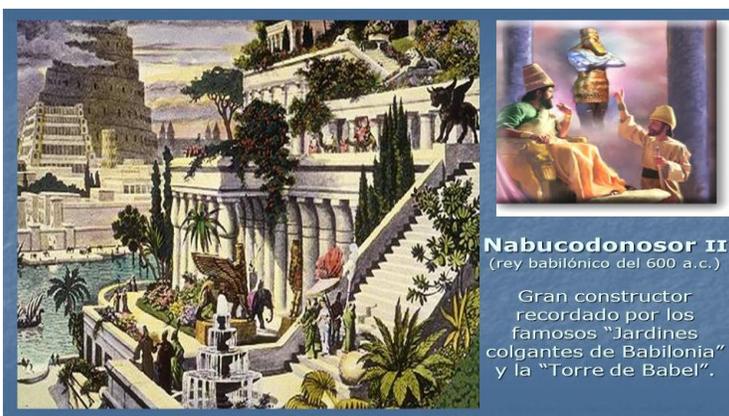
**Sabías la importancia de un jardín en el centro escolar**

En el jardín escolar ecológico se pueden desarrollar investigaciones sobre el suelo, los microorganismos y los patrones de las raíces, tipos de cultivos, sistemas de riego etc.

Los jardines escolares proveen de un espacio para que los alumnos se reconecten con la ecología a su alrededor. Los jardines les enseñan a los estudiantes sobre ornamentación. Agricultura, la importancia de cuidar la tierra, flora, fauna y una apreciación de los sistemas naturales que sostienen la vida en nuestro planeta. Al tener una experiencia directa de dónde provienen las plantas, y el resto de los seres vivos, los ciclos del planeta

El aprendizaje en el jardín ocurre a través de la experiencia directa y la experimentación.

A lo largo la historia de la sociedad los seres humanos son los que han creado jardines muy famosos, hermosos, con diferentes materiales, y creatividad, sentimientos y su creación y mantenimiento constituían una actividad placentera, muchas veces para sentir un placer al realizarlo, ya que cada persona sera la encargada de transmitir un sentimiento al realizarlo, otras veces se realizan sin esperar una retribución económica a cambio, realizar jardines no era un trabajo en tiempos antiguos, pero al transcurir el tiempo dentro de la sociedad existen profesiones para la creación de los mismos donde ya el trabajo es remunerado, convirtiéndose en una fuente de ingreso familiar, dentro de la antigüedad se encuentran los jardines de Babilonia, que eran colgantes, son una de las maravillas del mundo, y los jardines del palacio de Versalles en Francia (Julián Pérez Porto y María Merino. Publicado: 2009)



(<http://definicion.de/jardin/#izxx4FZREG&ki>, s.f.)

### Sabías que:

El aprendizaje a través de los jardines se puede definir como: "una estrategia educativa que utiliza al jardín como una herramienta para el aprendizaje". Además, los jardines escolares también enseñan el currículum, pero por naturaleza son espacios educativos dinámicos que proveen de numerosas oportunidades de expansión más allá de los estándares, posibilita experiencias directas del mundo que rodea a los niños. Al aprender a través de la acción y la estimulación de todos los sentidos, el jardín escolar amplifica y hace más atractivos los temas cubiertos en el salón tradicional



Fotografía de autora compiladora

## Beneficio de la realización de un jardín

Beneficio de los jardines dentro de los establecimientos educativos

Los jardines escolares mejoran los logros académicos, promueven estilos de vida saludables, impulsan un sentido de comunidad y de desarrollo social e inculcan un sentido de nuestro lugar en el mundo los jardines involucran una aproximación directa y experimental del aprendizaje a través de la investigación.

Los jardines escolares son laboratorios exteriores donde el crecimiento desde la semilla puede ser observado directamente y experimentar con él, los alumnos aprenden cómo formular una hipótesis de manera cotidiana y cómo probarla.

Los jardines escolares promueven estilos de vida saludable, los estudiantes se benefician al trabajando, en grupo, desarrollando cooperación responsabilidad y otros valores que marcar el currículum Nacional Base, promoviendo dejar la vida sedentaria y para tomar decisiones sobre estilos de vida saludables, y todo esto es enseñado de manera completa a través de los jardines escolares.

La mayor parte de los estudios sobre los efectos de los jardines escolares indican que en gran parte la influencia positiva de los jardines se relaciona con la creciente conciencia sobre temas de ornato, nutrición



<https://encrypted-tbn0.gstatic.com>



<https://encrypted-tbn0.gstatic.com>



<https://encrypted-tbn0.gstatic.com>

y las prácticas de alimentación saludable. los jardines escolares ecológicos, contribuyen a reutilizar todo tipo de desecho sólido, dándole una vida útil o lo que se consideraba basura, y que muchas veces ocupaba un espacio sin beneficio.

Pueden realizarse de diferentes tipos de materiales de desecho lo cual contribuye a la conservación del planeta, dando reutilización a muchos desechos sólidos, que muchas veces podemos encontrar dentro de nuestro hogar, al tener el conocimiento de cómo reutilizar estos ciertos desechos se puede crear una fuente de ingreso económico, al poder vender los productos que se ingresó económico, al poder vender los productos que se obtienen del jardín ecológico escolar (Julián Pérez Porto y María Merino. Publicado: 2009)



[espaciohogar.com/ideas-para-decorar-el-jardín](http://espaciohogar.com/ideas-para-decorar-el-jardín)

### **Tipos de residuos sólidos utilizados en jardinería**

Dentro de la elaboración de jardines ecológicos se puede usar todo tipo de desechos sólidos, ya que estos se pueden aprovechar dándoles una rutilación a cada uno de ellos dentro se encuentran:

Botellas plásticas, vidrio

Llantas

Cubetas de pintura madera

Blok

Troncos de arboles

Recipientes de aluminio, loza, porcelana etc.



[espaciohogar.com/ideas-para-decorar-el-jardín](http://espaciohogar.com/ideas-para-decorar-el-jardín)

## Actividad sugerida

Instrucciones:

Elaboración de un tríptico con imágenes de jardines que encuentren dentro de su comunidad, para describir que sentimiento o idea les da cada uno de ellos, también puede investigar el motivo por el cual fue elaborado el jardín. Ejemplo:



Fotografía de compiladora

Este jardín fue creado en un residencial para darle una zona de descanso y relajación a los propietarios de los mismos, quien lo organizo y realizo manifestó que busco una vista hacia el área montañosa para mayo apreciación de la naturaleza.

Materiales;

Hoja de papel bond, regla, lapicero, goma, tijera, imágenes



Evaluación  
Sugerida

- Ortografía
- Descripción de la imagen
- Coherencia en la descripción
- Argumenta acerca de la forma en que se desarrolló cada uno los jardines

# Unidad III

## Preparación de un jardín con residuos sólidos

### Competencia

Desarrolla actividades que mejoran su preparación técnica o académica y que impulsan el desarrollo de su comunidad

Indicadores de logro:

- ✓ Construye en forma sencilla, un proyecto de jardinería en su centro hogar o centro educativo
- ✓ Describe las diferentes ventajas y desventajas de la elaboración de un jardín

## Paso1

### Recolección de envases de botellas plásticas desechables , cubetas de pinturas vacías, trozos de madera

PETT(polietileno tereftalato) es un material fuerte de peso ligero de poliésterclaro, se usa para hacer recipientes para bebidas suaves, jugos, agua, bebidasalcohólicas, aceites comestibles, limpiadores caseros, y otros.Estos fueron recolectados en sus hogares para llevarlos al establecimiento por los alumnos.

La madera es otro desecho sólido que se puede aprovechar para la realización de un jardín, lo que debe hacerse es utilizar la imaginación, y así descubrir destrezas y habilidades que puede poseer las personas, ya que la elaboración de un jardín puede tener su propio tema de inspiración.(Novo, 1993)



Fotografía de compiladora



Fotografía de autora compiladora



Fotografía de autora compiladora

## Paso 2

### Cortar botellas

las botellas pueden usarse de diferentes formas en horizontal, vertical, y se puede hacer uso de la creatividad de los estudiantes, para hacer diferentes macetas para plantas ornamentales, se puede tomar una medida deseada en parejas, mientras uno detenía la botella, el otro marcaba y cortaba la botella luego con una cuchilla o tijera cortaban el trazo hecho, como resultado de esto quedaba un agujero en el centro de la botella.

## Paso 3

### Lavado de botellas

Los estudiantes deben tener agua en un recipiente (baños) al salón de clase o pila, para lavar y desinfectar las botellas de residuos de agua gaseosa. esto lo deben realizar después de cortar las botellas para no gastar demasiada agua, y al estar cortadas es más fácil el lavado.

## Paso 4

### Perforación de botellas

Con un clavo caliente, con un punzón se pueden realizar varios agujeros a las botellas, en el lado opuesto, o en el tapón esto dependerá de qué forma se le dará a la maceta los agujeros en el fondo para permitir que escurra el exceso de agua de la tierra y evitar la podredumbre de las raíces.



Fotografía de autora compiladora



<https://encrypted-tbn2.gstatic.com/images>



Fotografía de autora compiladora

## Paso 5

### Preparación de la tierra

La preparación de la tierra dependerá del tipo de cultivo, siembra, plantación, que se siembra o se realiza la plantación.

Elegir el área del suelo de dónde vas a sacar la tierra, retira las hojas muertas, las malas hierbas, y otros desechos, se debe aflojar la tierra y así el agua penetrara fácilmente, la tierra o broza puede obtenerse de un campo abierto, o adquirirla en viveros que se encuentren dentro de la localidad, o los cafetales que se encuentran dentro de nuestro municipio.

La tierra se puede mezclar con broza, arena blanca, abono natural o químico, para darle más nutrientes a las plantas, semillas o plantación de siembras ornamentales, etc., que se realice. Es recomendable cambiar cada año el tipo de planta que se va a cultivar. Es preferible usar tierra con suficiente materia orgánica o mezclada con abono.

Agregar la cantidad de agua adecuada para evitar que las plantas se sequen, o se ahoguen. Se puede regar cada dos días o todos los días en las mañanas.

La arena añadirá espacio para la aireación de la tierra para macetas, lo cual mejorará el drenaje de la tierra. Elige la arena de construcción, la cual tiene una textura gruesa. No debe usarse arena fina.



Fotografía de autora compiladora



Fotografía de autora compiladora

## Paso 6

### Selección de plantas

La selección de plantas depende del lugar donde se realizará o se haga la plantación de las misma, tomando en cuenta la posición de la luz solar, de cuantas horas al día estarán expuestas las plantas al sol, como se realizará un jardín se utilizarán plantas ornamentales, ya que ellas se cultiva y se comercializa con la finalidad principal de mostrar su belleza, numerosas plantas que tienen un doble uso, alimentario y ornamental, en la agricultura las plantas ornamentales normalmente se cultivan al aire libre en viveros o con una protección ligera bajo plásticos o en un invernadero ó temperatura ambiente.

Las plantas ornamentales vivas son aquellas que se venden con o sin maceta pero que están preparadas para ser trasplantadas o simplemente transportadas al lugar de destino.

Para un jardín se debe elegir especies de plantas acordes con el clima de nuestra zona, la oferta que existente en el mercado nos motiva a tener plantas procedentes originariamente de diversos puntos de nuestro país, esto provoca que en un mismo espacio existan varias especies de diferentes climas como áridos, fríos, tropicales, templados, tomando en cuenta que nuestro país posee una variedad de flora que nos permite apreciar diferentes especies, cada una necesitará de cierta ayuda para sobrevivir según que época del año.



Fotografía de autora compiladora



Fotografía de autora compiladora

## Paso 6

### Llenado de tierra en envases (para reutilizar)

después de la realización de la mezclas de diferentes suelos, se puede realizar el llenado de cada una de las botellas, cubetas, recipientes adecuados para la siembra de una planta ornamental

## Paso 7

### Plantación y siembra

Estando listas las botellas, cubetas, recipientes etc. se llena una parte para introducir el pilón de la planta ornamental, después se apelmaza (presiona) la tierra para que la plante quede bien firme y resistente a la inclemencia del medio que le rodea, se les aplico agua a cada una de ellas conel propósito de que la tierra estuviese húmeda y la plantación fuera más resistencia



Fotografía de autora compiladora



Fotografía de autora compiladora

## Recolección de cubetas de pintura vacías

**Paso 1** Al tener recolectadas las cubetas se procede a lavar cada una de las cubetas con agua para sacar el residuo de pintura.

**Paso 2** Se sacan los agujeros a la parte de abajo (el asiento) para que se pueda drenar el agua. Al tener las cubetas limpias y secas, se puede decorar con la imaginación de los estudiantes, y con los materiales y diseño, que ellos pueden inventar y así poder descubrir talentos en los estudiantes.

**Paso 3** Realizar una visita a un vivero para adquirir los pilones, en el cual se puede pedir a el encargado del mismo que de una plática sobre el cuidado, siembra, que plantas que se pueden sembrar en la sombra o en sol, el abono que se puede utilizar, el nombre con que se le conoce, sus experiencias dentro de la profesión. Al tener las plantas adecuadas se puede realizar el jardín ecológico, se procede a la siembra de cada uno de los pilones en cada cubeta, las cuales ya están decoradas por fuera y perforadas para que el excedente del agua.



## Mantenimiento de un jardín

**Paso 4** Plantar nuevos ejemplares, para ir renovando y provecha para plantar antes de la llegada del calor. De esta manera la planta tendrá más tiempo para adaptarse y sus raíces sufrirán menos.

Terminado el invierno, las plantas vuelven a la actividad. Pasarán por diferentes cambios (crecimiento, floración y fructificación) antes de entrar nuevamente en parada vegetativa, y es cuando más alimento necesita.

Se debe abonar a finales de invierno, se puede utilizar abonos orgánicos, químicos, compostados o abonos granulados de liberación lenta. Estos darán a las plantas el aporte básico en alimentos necesarios (Nitrógeno, Fósforo, Potasio, Azufre, Calcio y Magnesio).

El riego manual deberá realizarse con manguera o regadera aproximadamente dos a tres veces a la semana, debe tomarse en cuenta las condiciones climáticas.



[www.jardineros.mx](http://www.jardineros.mx)



[www.jardineros.mx](http://www.jardineros.mx)



[www.jardineros.mx](http://www.jardineros.mx)

**Actividad sugerida**

Elaboración de macetas con botellas plásticas, para adornar dentro de los salones de clase

Materiales:

Uno a dos botellas plásticas de litro y medio o dos litros

Tijera, o cúter

Tierra

Planta ornamental, hortaliza, medicinal



**Evaluación  
Sugerida**

Elaboración de una lista de cotejo para calificar los siguientes aspectos

No.	Aspecto a calificar	Si (1pts)	NO (0 pts.)	Total
1	Trajo su material para trabajar en clase			
2	Sigue instrucciones			
3	Trabaja ordenado y limpio			
4	Coopera con sus compañeros que necesitan ayuda o colaboración			
5	Demuestra respeto ante el trabajo de sus compañeros			

## BIBLIOGRAFÍA

- Jorge Alirio Peñaloza Páez (CV) Vol 5, N° 13 (febrero 2012) Desarrollo Local Sostenible
- Jorge Dehays, “Medio ambiente”, Laura Baca y Judith Bosker, Léxico de la política, Fondo de Cultura Económica, México, 2000, pp-407-411
- Julián Pérez Porto y María Merino. Publicado: 2009. Historia de los jardines, Actualizado: 2009.
- Wikipedia la enciclopedia libre (consultada 2016) recuperado el 24 de julio de 2016  
<http://definicion.de/residuo-solido/#ixzzrepdtmxvi>. (2014).  
<http://definicion.de/jardin/#izxx4FZREG&ki>. (s.f.).  
<http://definicion.de/medio-ambiente/#ixzz4fg7XZKOO>. (s.f.).  
<https://encrypted-tbn0.gstatic.com>  
[espaciohogar.com/ideas-para-decorar-el-jardin](http://espaciohogar.com/ideas-para-decorar-el-jardin)  
[www.jardineros.mx](http://www.jardineros.mx)

## **CAPÍTULO IV**

### **PROCESO DE EVALUACION**

En cada una de las fases del proyecto se aplicaron diferentes técnicas para obtener información confiable de lo ejecutado

#### **4.1 Evaluación del diagnóstico**

Permitió tener un conocimiento y poder investigar la situación y condición en que se encuentran las instituciones para detectar las necesidades o carencias institucionales, se llevó a cabo a través de la guía de análisis contextual e institucional, de la institución patrocinante y beneficiada del proyecto y así poder analizar los datos obtenidos y recaudados, y poder analizar y dar a conocer los resultados concretos de los estudios de viabilidad y factibilidad en los aspectos como: las condiciones materiales, capacidades organizacionales, las actitudes y potencialidades de los patrocinantes y beneficiados directos. Para lo cual se emplea la misma de Guía análisis contextual e institucional para ambas instituciones. Realizada por medio de una entrevista y así obtener información que Permitió determina si los instrumentos aplicados fueron elaborados adecuadamente conociendo de ambas instituciones. Y si poder Identificar si la información recabada contribuye a visualizar las carencias de la institución.

.

#### **4.2 Evaluación del Perfil**

Para evaluar la fase del Perfil del Proyecto o plan del proyecto se elaboró una entrevista, con la cual se determinó que los objetivos propuestos, están debidamente planteados, las metas que se pretenden alcanzar son concretas y son acorde al proyecto; el presupuesto, las actividades y los recursos previstos, están determinados favorablemente para la realización del proyecto y el objetivo principal del mismo si son claros y precisos en cuanto a su propósito y finalidad.

### **4.3 Evaluación de la Ejecución**

Se realizó una verificación si lo ejecutado responde a lo planificado. Este tipo de evaluación se realizó con la finalidad de verificar si los medios, recurso de los que se disponía fueron utilizados de manera correcta para el cumplimiento de los objetivos propuestos. Se estructuró como instrumento base el cronograma de ejecución del proyecto, concluyendo que las actividades previstas fueron realizadas con el apoyo de todas las personas e instituciones involucradas en ésta en el tiempo establecido.

### **4.4 Evaluación Final**

Permitió poder verificar que cada una de las etapas del proyecto que se ejecutó se obtuvieron el beneficio esperado y al finalizar el mismo, para poder determinar esta evaluación, se realizó una entrevista estructurada dirigida a Director, Personal docente y alumnado integrantes de la Municipalidad para verificar que lo realizado corresponde a lo ejecutado, se determinó que la ejecución del proyecto resolvió en parte una las necesidades detectadas en la comunidad, se identificó que el proyecto que se realizó es de beneficio para la comunidad.

## **Conclusiones**

1. Por medio del manual para la elaboración de jardines se contribuye a la conservación del Medio Ambiente de la Escuela Oficial Nocturna Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz.
2. Por medio del manual para la elaboración de un jardín con plantas ornamentales de la región se contribuye a la conservación de las mismas y aprovechar la utilización del material de desecho sólido.
3. La socialización del contenido del manual para la elaboración de un jardín con material de desechos sólidos, el cual permitirá dentro de la comunidad educativa crear una conciencia ecológica en contribuir a la reutilización de los desechos sólidos.
4. La comunidad educativa diseñó un jardín con plantas ornamentales utilizando materiales de desecho como botellas plásticas, madera, cubetas implementando el contenido del manual.
5. Se contribuyó con la reforestación en la comunidad del municipio de Pastores del departamento de Sacatepéquez, para la conservación de los recursos naturales.

## **Recomendaciones**

1. El director de la Escuela Ofician Nocturna Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz, implementará acciones con los docentes, que permitan aplicar los contenidos del manual para la elaboración de jardines con material de desecho sólido para seguir contribuyendo a la conservación del Medio Ambiente
2. A los docentes utilizar el manual de elaboración de un jardín con material de desecho sólido, como recurso didáctico para el fortalecimiento de los contenidos de aprendizaje.
3. Los docentes buscar acciones para la elaboración de jardines, siguiendo los pasos descritos en el manual para la elaboración de un jardín con material de desecho sólido.
4. A las corporaciones Municipales, dar espacios a estudiantes de diferentes niveles, para contribuir con la reforestación de áreas que lo necesiten, y así contribuir con la preservación de los recursos naturales

## BIBLIOGRAFÍA

- ✓ García, G. Méndez, P., Girón, L., Barrios, Serech, S., Gaytán, y Calderón, H. (2011). Propedéutica para el ejercicio profesional supervisado EPS. Guatemala
- ✓ Escuela Oficial Nocturna Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz. Plan operativo anual. Municipio de Ciudad Vieja, Departamento de Sacatepéquez.
- ✓ Godoy Dora, Domínguez Jesús (2007). Importancia de las citas textuales y la bibliografía en la investigación universitaria: sistema clásico francés, Lancaster, apa y harvard. Guatemala
- ✓ Méndez Pérez, José Bidel. Proyectos Elementos Propedéuticos, Ediciones Superación. 10ª. Educación, Guatemala C.A.
- ✓ Plan estratégico Municipal, 2010-2012, Ciudad Vieja Sacatepéquez.

# Apéndice



**UNIVERSIDAD DE CARLOS DE GUATEMALA –USAC–**

**FACULTAD DE HUMANIDADES.**

**EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO –EPS– EN LA CARRERA DE LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA.**

**PLAN DEL DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL**

I. Datos Institucionales:

1.1. Unidad patrocinante: Municipalidad de Ciudad Vieja

1.2. Dirección: 3era. Avenida 3-38 zona 4

1.3. Municipio: Ciudad Vieja.

1.4. Departamento: Sacatepéquez.

1.5. Teléfono: 78315016

II. Datos del Epesista:

2.1 Nombre: Lilian Josefa Chonay Martinez

2.2 Número de carné: 201116637

2.3 Dirección: 3era. Calle B 5-59 zona 1

2.4 Municipio: Ciudad vieja.

2.5 Departamento: Sacatepéquez

2.6 Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración educativa.

2.7 Facultad: Humanidades, Universidad de San Carlos.

2.8 Sección: Antigua Guatemala

III. Título:

## Diagnóstico institucional

### IV. Ubicación:

Ubicado, 3era. Avenida 3-38 zona 4 en el municipio de Ciudad Vieja, departamento de Sacatepéquez.

### V. Objetivo General:

Determinar las principales características externas como internas que desempeña la institución, haciendo énfasis en los aspectos más relevantes de desarrollo institucional.

### VI. Objetivos Específicos:

6.1 Identificar la estructura administrativa, financiera y políticas institucionales.

6.2 Analizar los principios filosóficos, administrativos, histórico-legales, en los cuales se fundamenta para brindar el servicio en la comunidad.

6.3 Evaluar las características, necesidades, aspectos infraestructurales, ambientales y geográficos.

6.4 Detectar las necesidades de la institución mediante el proceso de diagnóstico.

6.5 Priorizar los problemas detectados que requieren soluciones inmediatas.

### VII. Justificación:

Identificar, visualizar las características internas y externas de las instituciones ediles del departamento de Sacatepéquez, enfocando un análisis deductivo en la municipalidad de Ciudad Vieja, Sacatepéquez, determinando las prioridades que requieran soluciones, concretas e inmediatas permitan la formulación del desarrollo social.

### VIII. Actividades:

- ✓ Diseñar diversos instrumentos para realizar el diagnóstico institucional.
- ✓ Realizar entrevistas estructuradas.
- ✓ Visitas a la Municipalidad de Ciudad Vieja, Sacatepéquez

- ✓ Analizar toda la información obtenida
- ✓ Determinar la utilización de documentos

IX. Recursos:

a) Humanos:

Epesista: Lilian Josefa Chonay Martinez

Secretario Municipal: Walter Ortiz

Personal administrativo, de oficina y operativo de la Municipalidad Ciudad Vieja Sacatepéquez

b) Didácticos:

Computadora

Hojas bond

Textos

Fotocopias

Cámara fotográfica

c) Financiero

Se obtendrá por medio de gestiones.

d) Técnicos:

Entrevista.

Encuesta

## X Cronograma de actividades

### Etapa de diagnóstico

Actividad meses/año2016		Marzo				abril				Mayo			
1	Elaboración del plan de diagnóstico	■	■										
2	Observación y recopilación de datos a través de diferentes técnicas e instrumentos			■	■	■							
3	Análisis e interpretación de la información					■	■						
4	Identificación , priorización y definición del problema							■	■				
5	Aplicación de la guía contextual e institucional									■	■	■	
6	Organización y clasificación de la información recopilada											■	■
7	Redacción del informe del diagnóstico											■	■

## EVALUACIÓN DEL DIAGNOSTICO

### ENCUESTA DE OPINIÓN DIRIGIDA A INSTITUCION PATROCINANTE

A continuación, encontrará una serie de interrogantes, las cuales debe responder Marcando con una X en el lugar correspondiente al criterio que sustente

1. La municipalidad de Ciudad Vieja, Sacatepéquez brindo el apoyo necesario para obtener la información y ayuda en el proceso

Si \_\_\_ No\_\_\_

2. La metodología utilizada fue suficiente para recopilar la información necesaria para el diagnóstico.

Si \_\_\_ No\_\_\_

3. El personal de la municipalidad brindó, colaboro, para obtener la información necesaria en el cuestionario y entrevista para la recopilación de datos

Si \_\_\_ No\_\_\_

4. Las necesidades y problemas encontrados con la metodología son adecuados para elegir un problema y darle solución.

Si \_\_\_ No\_\_\_

5. Se presentó el informe del diagnóstico a tiempo ante el asesor

Si \_\_\_ No\_\_\_



**UNIVERSIDAD DE CARLOS DE GUATEMALA –USAC-  
FACULTAD DE HUMANIDADES.  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO –EPS- EN LA CARRERA DE  
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA.  
PLAN DE LA ETAPA DE DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL BENEFICIADA**

**I Identificación**

Institución: Escuela Oficial Nocturna Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz Ciudad Vieja.

Alumno Epesista: Lilian Josefa Chonay Martinez

Título: Diagnostico institucional de Escuela Oficial Nocturna Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz, Ciudad Vieja.

**II Objetivos**

Objetivo general:

Identificar las necesidades y debilidades que se presentan dentro del centro educativo y darles solución factible.

Objetivos específicos

Recopilar información sobre el estado que se encuentran el establecimiento y problemas que lo afecta, en el proceso de educativo.

Identificar problemas de tipo ambiental que afectan al establecimiento, durante la investigación y darle soluciones haciendo participes a estudiantes del centro educativo.

Colaborar en la conservación y concientización del ambiente, dentro y fuera del centro educativo, con ayuda de integrantes del centro educativo

**III Justificación**

La importancia de identificar las necesidades internas y externas de la Escuela Oficial Nocturna. Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz, Ciudad Vieja del departamento de Sacatepéquez, enfocando un análisis institucional para determinar las prioridades que requieran soluciones, concretas e inmediatas que permitan la formulación del desarrollo social.

#### IV Actividades

- ✓ Observación y recopilación de datos a través de diferentes técnicas e instrumentos, aplicados a los docentes
- ✓ Elaboración del plan de diagnóstico
- ✓ Aplicación de la guía contextual e institucional
- ✓ Análisis e interpretación de la información
- ✓ Organización y clasificación de la información recopilada, para obtener una información objetiva
- ✓ Identificación, priorización y definición del problema
- ✓ Redacción del informe del diagnóstico
- ✓ Entrega y revisión del informe

#### V Recursos

##### a) Materiales

Fichas de observación

Cámara fotográfica

Computadora

Hojas Papel

Lapiceros

Transporte

##### b) Humanos

Espesista

Alumnos

Directora



## EVALUACION DEL DIAGNÓSTICO

### ENCUESTA DE OPINIÓN DIRIGIDA A INSTITUCION BENEFICIADA

A continuación, encontrará una serie de interrogantes, las cuales debe responder marcando con una X en el lugar correspondiente al criterio que sustente

1. Las autoridades dela escuela oficial Nocturna Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz, brindaron la información necesaria para la indagación realizada.

Si \_\_\_ no \_\_\_

2. La guía de análisis fue suficiente para recabar información interna y externa de la institución

Si \_\_\_ no \_\_\_

3. Los instrumentos de investigación utilizados ayudaron a la recopilación de datos para llegar al análisis de la misma

Si \_\_\_ no \_\_\_

4. Con el análisis de la información se identificaron las principales necesidades y problemas.

Si \_\_\_ no \_\_\_

5. Se obtuvo la información en el tiempo establecido.

Si \_\_\_ no \_\_\_



**UNIVERSIDAD DE CARLOS DE GUATEMALA –USAC–  
FACULTAD DE HUMANIDADES.**

**EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO –EPS- EN LA CARRERA DE  
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA.**

**PLAN DE LA ETAPA DEL PERFIL DEL PROYECTO**

### **I Identificación**

**Institución:** Escuela Oficial Nocturna Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz Ciudad Vieja, Sacatepéquez.

**Alumno Epesista:** Lilian Josefa Chonay Martinez

**Título:** Perfil del proyecto de la Escuela Oficial Nocturna Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz, Ciudad Vieja.

### **II Objetivos**

#### **Objetivo general:**

Perfilar el proyecto para definir el nombre del mismo el cual se trabajará para poder culminar con esta etapa y llevarlo a la ejecución.

#### **Específicos.**

Asignar el nombre del proyecto a elaborar con ayuda de la información adquirida.

Priorizar los objetivos y metas a alcanza con el proyecto a trabajar.

Llevar a ejecución el proyecto definid

### **III Actividades**

- ✓ Definir el nombre del proyecto a ejecutar
- ✓ Análisis y descripción de la información adquirida durante la investigación.
- ✓ Estructurar los objetivos generales y específicos a alcanzar.
- ✓ Determinar las metas según los objetivos propuestos.

- ✓ Describir y justificar la importancia del proyecto.
- ✓ Identificar los grupos de personas beneficiados con el proyecto.
- ✓ Cuantificar los costos económicos para la realización del proyecto.

#### **IV RECURSOS**

##### **a) HUMANOS**

Epesista

Asesor

##### **b) MATERIALES**

Computadora

Impresora

Hojas de papel bond

Lapiceros

No.	Actividad	Responsable	Mayo			Junio	
			2	3	4	1	2
1	Establecer el nombre que se le asignara al proyecto con la información obtenida durante el proceso de recolección de la información	Epesista					
2	Análisis, descripción, priorización, de la información recabada	Epesista					
3	Estructurar, establecer los objetivos generales y específicos que se pretende alcanzar durante la ejecución del proyecto	Epesista					
4	Establecer las metas según los objetivos propuestos	Epesista					
5	Justificar, analizar, describir la importancia del proyecto.	Epesista					
6	Identificar los grupos de personas que se beneficiaran con el proyecto	Epesista					
7	Cuantificar, priorizar, los costos económico para la realización del proyecto	Epesista					
8	Realizar el cronograma donde se detallen las actividades a realizar en la etapa de ejecución	Epesista					

## EVALUACIÓN DEL PERFIL

### ENCUESTA DE OPINIÓN DIRIGIDA A INSTITUCIONES DE APOYO

A continuación, encontrará una serie de interrogantes, las cuales debe responder marcando con una X en el lugar correspondiente al criterio que sustente.

1. ¿Son claros y precisos los objetivos?

Si \_\_\_ no \_\_\_

2. ¿Se han establecido y cuantificado las metas que se desean alcanzar?

Si \_\_\_ no \_\_\_

3. ¿Los objetivos del proyecto son congruentes con los objetivos y políticas de la institución?

Si \_\_\_ no \_\_\_

4. ¿Fue oportuno el plazo total requerido para el desarrollo del proyecto?

Si \_\_\_ no \_\_\_

5. ¿Se establecieron los tiempos para todas las actividades y estas parecieron satisfactoriamente realistas?

Si \_\_\_ no \_\_\_

6. ¿Se utilizaron los recursos disponibles adecuadamente?

Si \_\_\_ no \_\_\_

7. ¿Se dispuso con seguridad del local y equipo requerido para llevar a cabo el proyecto?

Si \_\_\_ no \_\_\_



**UNIVERSIDAD DE CARLOS DE GUATEMALA –USAC-  
FACULTAD DE HUMANIDADES.**

**EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO –EPS- EN LA CARRERA DE  
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA.**

**PLAN DE LA ETAPA DE EJECUCION DEL PROYECTO**

### **I IDENTIFICACIÓN**

**Institución beneficiada:** Escuela oficial Nocturna Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz  
Ciudad Vieja, Sacatepéquez.

**Alumno Epesista:** Lilian Josefa Chonay Martinez.

**Localización del proyecto:** Escuela Oficial Nocturna Lic. Luis Arturo Herrera  
Muñoz, Ciudad Vieja del departamento de Sacatepéquez.

### **II JUSTIFICACION**

Al realizar la ejecución del proyecto se pretende alcanzar los objetivos y metas establecido durante el proceso del Ejercicio Profesional Supervisado enfocado al cuidado del medio ambiente la comunidad del departamento de Sacatepéquez.

### **III OBJETIVOS**

#### **General**

1. La ejecución de las actividades prevista al momento del desarrollo del proyecto.

#### **Específicos**

1. Lograr los objetivos previstos a través de la ejecución de todas las actividades planificadas en el desarrollo del proyecto.

2. Socializar la guía con los estudiantes y maestros del establecimiento.

#### **IV ACTIVIDADES**

- ✓ Organizar y llevar a cabo las actividades planificadas a realizar.
- ✓ Coordinar con la municipalidad de Pastores las actividades relacionadas con el traslado y siembra de arbolitos.
- ✓ Sembrar los árboles en el área del cerro Quitasueño de San Lorenzo el Tejar Pastores
- ✓ Elaboración e Impresión de ejemplares de la guía referida al tema proyectado
- ✓ Realizar talleres de socialización con estudiantes y docentes. Entregar las guías para uso de la institución educativa.

#### **V RECURSOS**

##### **a) Materiales**

Herramienta de labranza

Arboles

Vehículos de transporte

Computadora

Hojas

Impresora

Cámara fotográfica

##### **b) Institucionales**

Escuela Oficial Nocturna Lic. Luis Aturo Herrera Muñoz

Municipalidad de Ciudad Vieja, Pastores, Sacatepéquez

Representantes del medio ambiente

# Apéndice II

## Guía para el análisis contextual e institucional de la institución patrocinante

### Guía para el análisis contextual e institucional SECTOR COMUNIDAD

AREAS	INDICADORES
1. Geografía	<p>1.1. Ciudad Vieja Sacatepéquez</p> <p>1.2. Su extensión es de 51Km<sup>2</sup> y la latitud es de 14° 31' 24", y su longitud es de 90°46'</p> <p>1.3. Clima Templado, Suelo arenoso y fértil, accidentes geográficos: Rio Guacalate, Volcanes de agua y fuego, cerros y montañas.</p> <p>1.4. Recursos Naturales: Caracterización de los suelos, Los recursos hídricos, Flora y Fauna.</p>
2. Historia	<p>2.1. Primeros Pobladores: españoles e indígenas.</p> <p>2.2. Sucesos históricos importantes: En 1527 se fundó en este lugar la segunda ciudad de Santiago; la cual fue destruida por el volcán de Agua en septiembre de 1541. La danza de las siete virtudes y la legión conocida como Los 24 diablos, declarado por el Ministerio de Cultura y Deportes como Patrimonio Intangible de la Nación.</p> <p>El cronista de Ciudad Vieja, Wálter Ortiz, explicó que el baile de la legión data de 1865, aunque según registros empieza a recorrer el municipio en 1904, pero lo hacía cada siete años.</p> <p>El baile de las siete virtudes presenta a personajes vestidos de diablos, cuyos protagonistas representan humildad, generosidad, castidad, paciencia, templanza, caridad y diligencia, así como los siete pecados capitales: lujuria, gula, avaricia, pereza, ira, envidia y soberbia.</p> <p>En el baile de la legión participan 24 personajes: 21 diablos, un ángel, un mico y la muerte.</p> <p>2.3. Personalidades del Pasado: Don Pedro de Alvarado y Contreras, Doña Beatriz de la Cueva y Jorge Alvarado. Personalidades del Presente:</p>

	<p>Juventino Pares (alcalde), Miguel Sánchez (educador), Walter Ortiz (historiador).</p> <p>2.4. Lugares de Orgullo Local: La Catedral, la Plaza Central.</p>
3. Política	<p>3.1. Gobierno local: José Juventino Paredes</p> <p>3.2. Organización Admón: El trabajo administrativo este encabezado por el alcalde municipal y secundado por todo su concejo municipal.</p> <p>3.3. Organizaciones Políticas: En la comunidad se aproximadamente 6 agrupaciones políticas reconocidas las cuales entran en contienda cada cuatro años por estar al frente de la administración de la comunidad.</p> <p>3.4 Organizaciones Civiles apolíticas: Tribunal supremo electoral, juzgado familiar, Ministerio de Salud Pública, Ministerio de Educación, RENAP, COCODE, COMUDE.</p> <p>Policía Nacional Civil, ONEG Niños de Guatemala, ANACAFE. Proyecto Monja Blanca</p>
4. Social	<p>4.1. Ocupación de los habitantes: agricultura, carpintería, panadería y comerciante.</p> <p>4.2. Distribución y producción de Productos: Café, aguacate y maíz, en la carpintería: Cajas mortuorias, muebles de toda clase, tapicería, enderezado y pintura.</p> <p>4.3. Agencias Educativas: Escuelas Públicas, Colegios Privados, ONEG, Universidad Rural, escuela de Lenguas Mayas, Universidad Galileo</p> <p>4.4. Agencias Sociales de Salud: consultorios de odontología privados, clínicas de medicina general privadas, puesto de salud, hospital veterinario</p> <p>4.5. Viviendas: colectivas y unifamiliar, elaboras de: block, concreto, piso, lámina y madera.</p> <p>4.6. Centros de Recreación: parque infantil, piscinas comunitarias.</p> <p>4.7. Transporte: Vehicular, urbano y extra urbano y privado</p> <p>4.8. Comunicaciones: Correo postal, internet, teléfono móvil, fijo, Prensa local, canal local y altoparlante.</p> <p>4.9. Grupos religiosos: Pastorales católicas e iglesias cristianas.</p> <p>4.10. Clubes o asaciones sociales: Alcohólicos</p>

	Anónimos, Hombre de negocio, proyecto Monja Blanca 4.11. Composición Étnica: ladino, cachiquel, mejicano
--	---

Carencias, fallas, deficiencias del Sector
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Deficiencia en la información sobre la organización administrativa, en las redes sociales.</li> <li>• Carencia de datos específicos, sobre los temas de producción y distribución de productos.</li> <li>• Deficiencia en la correcta utilización de los recursos naturales.</li> <li>• Carencia y deficiencia sobre la información específica de la comunidad.</li> <li>• Falla en la recopilación de datos verídicos, sobre algunos temas.</li> </ul>

## **II SECTOR DE LA INSTITUCION**

AREAS	INDICADORES
1. Localización geográfica	<p>1.1. Dirección: 3ª. Av. 3-38 Zona 4 Ciudad Vieja, Sacatepéquez</p> <p>1.2. Vías de acceso: Entre sus Vías de acceso, se tiene la ruta Nacional 14, que principia en Chimaltenango, atravesando el departamento de Sacatepéquez y termina en el entronque de la ruta Nacional en la ciudad de Antigua Guatemala con una distancia de 5 Km. Hacia el municipio de Ciudad Vieja asfaltada transitable todo el año, teniendo acceso por la ruta de Escuintla, atravesando San Juan Alotenango, se cuenta también con la Nueva Ruta Nacional 14 comunicando al Municipio de Ciudad Vieja, sus aldeas y caserío con San Juan Alotenango, contando también con carreteras vecinales, de San Antonio Aguas Calientes, San Miguel Dueñas, San Pedro las Huertas, y Antigua Guatemala.</p>
2. Localización Administrativa	<p>2.1. Tipo de Institución: Autónoma</p> <p>2.2. área: rural distrito: 03007</p>
3. Historia de la Institución	3.1. Origen: el 22 de noviembre de 1,527, día en que la iglesia conmemora la festividad de

	<p>Santa Cecilia, virgen y mártir; procediéndose a señalar los solares destinados a la iglesia de Santiago Apóstol, bajo cuya protección quedó asentada la ciudad, el hospital de las Misericordias para pobres y peregrinos, una capilla y un oratorio otro para la construcción de una fortaleza, casa de cabildo, cárcel y otros que se estimó necesarios.</p> <p>3.2. Fundadores u organizadores: Jorge de Alvarado fue el quien ordeno la construcción de la casa de cabildo actualmente la municipalidad</p>
<p>4. Edificio</p>	<p>4.1. Área construida: aproximadamente una manzana</p> <p>4.2. Estado de conservación: se considera que está en buen estado No hay datos específicos porque está en constante restructuración</p> <p>4.3. Condiciones y usos: Las instituciones utilizadas para el desarrollo de toda actividad administrativa, distribuidas en dependencias.</p>
<p>5. Ambientes</p>	<p>5.1. Salones específicos: Auditorium Municipal, museo de arqueología e historia, Centro de Convenciones</p> <p>5.2. Oficinas:</p> <p>Tesorería</p> <p>Contabilidad</p> <p>Recursos Humanos</p> <p>Tránsito</p> <p>Asuntos Municipales</p> <p>Agua</p> <p>Medio Ambiente</p> <p>Cultura</p> <p>Educación</p> <p>Deportes</p> <p>Secretaria Municipal</p> <p>IUSI</p> <p>Oficina de la mujer</p>

	<p>Niñez de adolescencia</p> <p>Oficina del adulto mayor</p> <p>Cocina: No cuenta con cocina</p> <p>5.3. Comedor: No existe un área específica</p> <p>5.4. Servicios sanitarios: 2 uno para el servicio de hombres y uno para mujeres</p> <p>5.5. Biblioteca: No cuenta con biblioteca</p> <p>5.6. Bodegas: una</p> <p>5.7. Gimnasio, el centro de convenciones es utilizado para dar clases de aeróbicos, zumba y aledaños a la comunidad</p> <p>5.8. Salón de Proyecciones: el auditorium municipal se puede usar como salón de proyecciones.</p> <p>5.9. Talleres: no cuenta con talleres dentro de la instalación están cercanas a la municipalidad</p> <p>5.10. Canchas: aledañas a la comunidad</p> <p>5.11. Centro de producciones o reproducciones: no cuenta con centro de producciones.</p>
--	---

Carencias, fallas, deficiencias del Sector
<ul style="list-style-type: none"> <li>• No cuenta con un lugar adecuado para consumir y preparar alimentos</li> <li>• No cuenta con biblioteca lo cual limita al proceso de investigación y lectura.</li> <li>• salón de proyección no es accesible a cualquier actividad.</li> <li>• No se cuenta con infraestructura adecuada para cada servicio brindados a la comunidad</li> <li>• El establecimiento no cuenta con espacio suficiente para poder optar con los diferentes ambientes que se necesitan</li> </ul>

<p>1. Fuentes de financiamiento</p>	<p>1.1 Presupuesto de la nación Q. 16,000,000.00</p> <p>1.1. Iniciativa privada La municipalidad percibe ingresos de pago de impuestos y arbitrios como: agua, IUSI, renta de locales, piso plaza, parques recreativos</p> <p>1.2. Cooperativa no existen cooperativas que contribuyan al financiamiento de la municipalidad. 1</p> <p>1.3. Venta de productos y servicios Q 1.325,000.00 anuales por ingresos propios la municipalidad recibe por prestar servicios como pago de agua, venta de canon de agua, certificaciones, pago por las clases de zumba, aérobicos, certificaciones etc.</p> <p>1.4. Rentas Tarifa por arrendamiento de nichos municipales, auditorium municipal, Centro de convenciones (varía la cantidad recaudada anualmente) 1</p> <p>1.5 Donaciones, otros En lo transcurrido del presente año la municipalidad no ha recibido donaciones económicas, solo donaciones de médicos del Canadá con una jornada medica</p>
<p>2. Costos</p>	<p>2.1 Salarios Municipalidad invierte mensualmente en el pago de salarios y servicios profesionales a cada empleado municipal el salario que se cancela es Q 312.000,00 anuales.</p> <p>2.2 materiales y suministros</p>

	<p>el gasto mensual que la municipalidad realiza en cuanto a la adquisición de materiales y suministros bastante elevada y todo se adquiere por GUATECOMPRAS, ya que debe cumplir con un proceso que marca las nuevas disposiciones de adquisición</p> <p>2.3 Servicios profesionales: Q228,000.00 anuales Dentro de estos servicios estas todos los contratos y servicios que prestan personas e entidades particulares como docentes que laboran en diferentes establecimientos educativos públicos y municipales</p> <p>2.4 Reparaciones y construcciones Se invierte aproximadamente Q. 6.750,000.00 anuales en obra física</p> <p>2.5 Mantenimiento: Q 245,000.00 anuales En este rublo el gasto es constante porque se debe mantener las obras municipales como parques, escuelas etc.</p> <p>2.6 Servicios generales (electricidad, teléfono, agua) Otros. Q 540,000.00 anuales El gasto mayor se tiene en el pago de electricidad de bombas de agua.</p>
<p>3. Control de finanzas</p>	<p>3.1 Estado de cuentas No se tuvo acceso a la información.</p> <p>3.2 Disponibilidad de fondos Si, se cuenta con disponibilidad de fondos en todo momento.</p> <p>3.3 Auditoría interna y externa Se cuenta con auditoria interna, y la auditoria externa es regida por la contraloría general de cuentas.</p>

	<p>3.4 Manejo de libros contables el registro presupuestario y operaciones de caja fiscal se realizan de forma computarizada y manual a través de los siguientes libros:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Libro bancos</li><li>• Libro conciliaciones bancarias</li><li>• Libro de fuente de financiamientos</li><li>• Libro por obras municipales</li><li>• Libro de inventario</li><li>• Libro de cotizaciones y licitaciones</li><li>• Libro con compras directas con ofertas electrónicas</li></ul> <p>3.5 Otros controles No se tuvo acceso a la información</p>
--	--

Carencias, fallas, deficiencias del Sector
<ul style="list-style-type: none"><li>• Falta de mecanismos para informar la ejecución presupuestaria a la población</li><li>• Poco acceso al público sobre información financiera.</li><li>• No se cuenta con una persona adecuada y con conocimiento de las finanzas para brindar la información con facilidad</li></ul>

## IV RECURSOS HUMANOS

<p>1. Personal Operativo</p>	<p>1.1. Total, de laborantes: 186 1.2. Total, de laborantes fijos: 72</p> <p>Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente: se incorpora un 5% y se retira un 5%. Esto se establece al inicio de cada año al momento de firmar los contratos que se clasifican en 029 y 022 que corresponden a un período temporal de un año, y 011 y 031 en período fijo.</p> <p>1.3. Antigüedad del personal: un 80% por ciento tiene alrededor de más de 12 años de labor ya que el alcalde tiene 3 periodos consecutivos y el resto se ha ido incorporando conforme a los periodos de elección.</p> <p>1.4. Tipos de laborantes (profesional, técnico): los laborantes en el área de operativos se clasifican en técnicos y operativos</p> <p>1.5. Asistencia del personal: se lleva a través de un reloj biométrico del cual cada semana se obtiene la información para verificar la puntualidad de cada empleado</p> <p>1.6. Residencia del personal: el 90% vive en el municipio y el 10% viven en municipios circunvecinos</p> <p>1.7. Horarios del personal: de 8:00 AM a 5:00:00 pm.</p>
<p>2. Personal Administrativo</p>	<p>1.1. Total de laborantes: 15 1.2. Total, de laborantes fijos e interinos:15 1.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente: --- 1.4. Antigüedad del personal: más de doce años 1.5. Tipos de laborantes (Profesional, técnico): el área administrativa el tipo de laborante es profesional 1.6. Asistencia del personal: se lleva a través de un reloj biométrico del cual cada semana se obtiene la información para verificar la puntualidad de cada empleado</p> <p>1.7. Residencia del personal: el 100% del personal administrativo vive dentro de la comunidad para cubrir una emergencia</p>

	<p>1.8. Horarios del personal: el personal administrativo labora en jornada matutina de 8:00 a 12:00 horas, en jornada vespertina de 14:00 a 18:00 horas de lunes a viernes.</p>
3.Usuarios	<p>3.1. Cantidad de usuarios: no se lleva un registro</p> <p>3.2. Comportamiento anual del usuario: Sin evidencia</p> <p>3.3. Clasificación de usuario: sin información</p> <p>Sexo: Hombres:                      Mujeres</p> <p>3.4. situación socioeconómica: no se posee información</p>
4.Personal de Servicio	<p>4.1. Total, de laborantes: 8</p> <p>4.2. Total, de laborantes fijos e interinos: 8</p> <p>4.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente: -----</p> <p>4.4. Antigüedad del personal: 4 tiene doce años, y los otro 4 se han ido incorporando conforme a la demanda</p> <p>4.5. Tipos de laborantes (Profesional, técnico): ----- -----</p> <p>4.6. Asistencia del personal: -todos los días</p> <p>4.7. Residencia del personal: en diferentes zonas de la comunidad</p> <p>4.8. Horarios del personal: 7:30 de la mañana a 5:00 de la tarde</p>

<p>Carencias, fallas, deficiencias del Sector</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Falta de comunicación entre el personal que labora en el área de recursos humanos.</li> <li>• No existen buenas relaciones humanas entre los trabajadores.</li> <li>• Mala organización en el sector.</li> <li>• No existen registros suficientes verídicos.</li> <li>• Mala atención a los usuarios.</li> <li>• Falta de preparación del personal.</li> <li>• Insuficiente acceso a la información del sector de recursos humanos.</li> </ul>

## V Sector Curriculum

### Sector Operaciones/acciones

<p>1. Plan de estudios Servicios</p>	<p>1.1. Nivel que atiende: preprimaria, primaria, básico, diversificado</p> <p>1.2. Áreas que cubre: Pre primaria, primaria, básico y diversificado, toma como referencia el CURRÍCULO NACIONAL BASE (CNB) que emana el Ministerio de Educación.</p> <p>1.4 actividades curriculares: actividades programadas, charlas sobre el medio ambiente, festivales de teatro y certamen de dibujos, ajedrez, clases de guitarra, marimba, esto aplica para todos los niveles.</p> <p>1.5. curriculum oculto: involucran a los padres de familia en sesiones de seguimiento pedagógicos.</p> <p>1.6. Tipo de acciones que realiza: apoyo en programas de diferentes establecimientos educativos</p> <p>1.7. tipo de servicios: cuenta con la oficina de la niñez y adolescencia donde se lleva apoyo psicológico a estudiantes que son referidos por los mismos padres o docentes</p> <p>1.8. Procesos productivos: no existe evidencia</p>
<p>2. Horario institucional</p>	<p>2.1. tipo de horario: rígido</p> <p>2.2. Maneras de elaborar el horario: Los docentes elaboran el horario para impartir clases dentro del salón de acuerdo al Plan Operativo Anual, con las disposiciones de cada centro educativo</p> <p>2.3 Horas de atención para los usuarios: es de 7:30 a 12:30 para la jornada matutina y de 13:00 horas a 18:00 horas para la jornada vespertina, para jornada nocturna de 18:30 a 22:00 horas</p> <p>2.4. horas dedicadas a las actividades normales: se realizan dentro del Horario de cada establecimiento educativo, o conforme a las</p>

	<p>necesidades o actividades</p> <p>2.5. horas dedicadas a actividades especiales: no se tiene un registro para ellas, se realizan conforme a las necesidades presentadas en cada establecimiento</p> <p>2.6 tipo de jornada: matutina y vespertina</p>
<p>2. Material didáctico Materias primas</p>	<p>3.1 número de docentes que confeccionan su material: todos</p> <p>3.2. número de docentes que utilizan textos: todos</p> <p>3.3. Tipos de texto que utilizan: no existe evidencia</p> <p>3.4. frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración del material didáctico: es constante, ya que se busca que cada estudiante sea participe de su aprendizaje</p> <p>3.5 Materias/materiales utilizados: Libros de texto, carteles y marcadores.</p> <p>3.6. Fuentes de obtención de las materias: diferentes programas como programa de gratuidad</p> <p>3.7Elaboracion de productos: sin evidencia</p>
<p>4.Métodos y técnicas Procedimientos</p>	<p>4.1. Metodología utilizada por los docentes: son varias, diferentes, ya que cada uno de ellos pone en práctica sus destrezas y habilidades para enseñar.</p> <p>4.2. Criterios para agrupar a los alumnos: no existe evidencia</p> <p>4.3. frecuencias de visitas o excursiones con los alumnos: la mayoría de establecimientos realizan una anualmente</p> <p>4.4. Tipos de técnicas utilizadas: son variadas y distintas por cada uno de los docentes</p> <p>4.5. Planeamiento: en muchos centros educativos</p>

	<p>se realiza bimestralmente, anual, dependiendo las necesidades de cada establecimiento</p> <p>4.6. capacitaciones: se asisten a las programadas por el MINEDUC o por institución que brindan sus servicios</p> <p>4.7. inscripciones o membresía: las inscripciones se realizan en los meses de noviembre y enero</p> <p>4.8. ejecución de diversa finalidad: no hay evidencia</p> <p>4.9. Convocatoria, selección, contratación e inducción de personal: no hay evidencia</p>
5. Evaluación	<p>5.1. Criterios utilizados para evaluar en general: si evidencia</p> <p>5.2. Tipos de evaluación: sin evidencia</p> <p>5.3. características de los criterios de evaluación: sin evidencia</p> <p>5.4. controles de calidad: sin evidencia</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Carencias, fallas, deficiencias del sector</li> <li>• No posee un plan de estudios y servicios. 2. La institución no cuenta con un horario apropiado.</li> <li>• La institución no se dedica a la producción de materia prima.</li> <li>• no proporciona información sobre la metodología y técnicas procedimentales, que utilizan en los diferentes establecimientos.</li> </ul>	

## VI Sector Administrativo

1. Planeamiento	<p>1.1. tipo de planes: El consejo municipal si tiene distintos tipos de planes y ordena su ejecución en los tiempos de cada etapa del plan.</p> <p>1.2. Elementos de los planes: El plan cuenta con todo lo que se indica para poder lograr su ejecución en cada proyecto o etapa que se esté llevando a cabo.</p> <p>1.3. forma de implementar los planes: 1.4. base de los planes: se realiza con forme a las necesidades de cada dependencia de la municipalidad o emergencia</p> <p>1.5. Planes de contingencia: El consejo municipal tiene planificado un plan de contingencia de acuerdo al área donde se esté trabajando, esto para evitar cualquier inconveniente que se pueda presentar</p>
2. Organización	<p>2.1. Nivel jerárquico de la organización: la máxima autoridad es el alcalde de la localidad de Ciudad Vieja.</p> <p>2.2. organigrama: si cuenta con su organigrama jerárquico, donde aparece, el señor alcalde como jefe superior, y después el director, secretaria, y después docentes</p> <p>2.3. Funciones cargo/nivel: cada persona cuando la contratan en la municipalidad el director es quien da lo que se debe realizar cada miembro de la comunidad educativa.</p>

	<p>2.4. existencia o no de manuales de funciones: no existe</p> <p>2.5. Régimen de trabajo. Todos se basan a disposiciones dadas por jefes superiores.</p> <p>2.6. Existencia de manuales de procedimientos: no cuenta con manuales de procedimientos</p>
3.Coordinación	<p>3.1 existencia o no de informativos internos: no cuenta</p> <p>3.2. existencia o no de carteleras: dos carteleras</p> <p>3.3. Formularios para las comunicaciones escritas. no cuenta</p> <p>3.4. Tipos de comunicación: se hacen reuniones con el señor alcalde, concejales, empleados en forma verbal y escrita</p> <p>3.5. periodicidad de reuniones técnicas de personal: bimestral o cuando surge un problema para buscas soluciones</p> <p>3.6.reuniones de reprogramación: se efectuar dependiendo de lo programado</p>
4.Control	<p>4.1. Normas de control: para llevar el control o normas de control del personal se utiliza procedimientos disciplinarios, actas laborales.</p> <p>4.2. Registros de asistencia: A través de reloj biométricos distribuidos para todo el personal.</p> <p>4.3. Evaluación del personal: es cada año y según su oficina o dependencia</p> <p>4.4. Inventario de actividades realizadas: El inventario de las actividades realizadas se lleva a</p>

	<p>través de la memoria de labores anuales de cada dependencia, para realizar el inventario de la municipalidad</p> <p>4.6. Elaboración de expedientes administrativos: se realiza con forme las dependencias y los rublos que fueron contratados los empleados</p>
<p>5. Supervisión</p>	<p>5.1. Mecanismos de supervisión: para llevar la supervisión, cada supervisor es responsable de su grupo o dependencia, ya que cada dependencia cuenta con su jefe, y existe un jefe de dependencias.</p> <p>5.2. Periodicidad de supervisiones: No se tiene un control exacto de la periodicidad de las supervisiones, si se realizan constantemente para evitar inconvenientes.</p> <p>5.3. personal encargado de la supervisión: En general existe supervisión constante a través del cargo de una persona nombrado, pero no hay especificación de tiempo</p> <p>5.4. Tipo de supervisión: Lo que se toma en cuenta para la supervisión es velar por la eficiencia, eficacia y motivación del personal. Forma de trabajo, realización de trabajo de campo.</p> <p>5.5. instrumentos de supervisión: los instrumentos que se utilizan para la supervisión son: la observación directa, rubricas, entrevistas</p>
<p>Carencias, fallas, deficiencias del sector.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• no cuenta con manual de funciones de cada persona que laborara para la institución,</li> <li>• Insuficiente información administrativa</li> <li>• Respuestas muy cerradas</li> </ul>	

- No realizan reuniones periódicas con el personal
- **No** hay periodicidad de reuniones técnicas de personal
- Desorden administrativo
- No hay información de carteleras para las personas que necesiten alguna información simple.

## VII SECOR DE RELACIONES

<p>1. Institución-usuarios</p>	<p>1.1. Estado/forma de atención a los usuarios: se trata la manera de que la atención sea personal y directa.</p> <p>1.2. Intercambio deportivo: se maneja durante el año varias jornadas deportivas</p> <p>1.3. Actividades sociales: Se realizan varias actividades de proyección social, como celebración del día de la madre, el padre, del niño, jornadas médicas, semana cultural durante la feria patronal entre otras.</p> <p>1.4. Actividades culturales: se realiza una semana cultural durante la feria patronal, donde se tiene diferentes tipos de actividades culturales, como bailes folclóricos, conciertos sinfónicos, entre otros</p> <p>1.5. Actividades académicas: entre unas de las jornadas académicas se puede mencionar los concursos de declamación, ajedrez, canción, que se realizan para todos los centros educativos de la comunidad</p>
<p>2. Instituciones con otras instituciones</p>	<p>2.1 Cooperación: sin evidencia</p> <p>2.2. Culturales. Sin evidencia</p> <p>2.3 Sociales: sin evidencia</p>
<p>3. <i>instituciones con la comunidad</i></p>	<p>3.1. Con agencia locales y</p>

	<p>nacionales: sin evidencia</p> <p>3.2. Asociaciones locales: no cuenta</p> <p>3.3. Proyección: existen tres proyectos que prestan su servicio médico a la población, y un proyecto que ayuda a varias familias del municipio</p> <p>3.4. Extensión. Sin evidencia</p>
<p>Carencias, fallas, deficiencias del sector</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Desconocimiento de datos importantes de la municipalidad.</i></li> <li>• <i>Poca intervención en actividades de parte de la municipalidad.</i></li> <li>• <i>Desconocimiento de documento con la información del sector.</i></li> <li>• <i>Incomprensión de información.</i></li> <li>• <i>Desinterés del personal para colaborar con la resolución de una Encuesta</i></li> </ul>	

### **VIII SECTOR FILOSOFICO, POLITICO, LEGAL**

<p>1. Filosofía de la institución</p>	<p>1.1. Principios filosóficos de la institución: amor, respeto, solidaridad y responsabilidad</p> <p>1.2. Visión: Ser una institución líder en la presentación de servicios públicos trabajando con capacidad, honradez, dedicación, transparencia en la administración municipal apoyada en la tecnología y apegada a la ley por medio de la cual se logrará el fortalecimiento del desarrollo integral y sostenible del municipio”.</p> <p>1.3. Misión: “Somos una institución autónoma que alcanzará el desarrollo integral y sostenido para todos los vecinos del municipio, a través de diferentes actividades económicas, sociales y prestación de servicios públicos con una administración</p>
---------------------------------------	---

	municipal eficaz y eficiente; y así lograr mejorar la calidad de vida de la población”.
2. Políticas de la institución	<p>2.1. Políticas institucionales: Eficaz y eficiente administración de los recursos humanos, económicos y materiales con los que cuenta la Municipalidad.</p> <p>Habilitación de un buzón para sugerencias accesible para todo el público.</p> <p>Ampliación del horario de trabajo</p> <p>2.2. estrategias: son transversales para involucrar a todos, y los contenidos de igual manera</p> <p>2.3. objetivos: General:</p> <p>“contar con un plan estratégico que permita la autoridad administrativa y superior de la Municipalidad de Ciudad Vieja orientar las acciones para lograr los objetivos y las metas establecidas”.</p> <p>Específicos:</p> <p>“Identificar las actividades y recursos que la Municipalidad desarrollará para el cumplimiento de políticas definidas.</p> <p>Elaborar un instrumento que permita evaluar las situaciones para la toma de decisiones.</p> <p>Apoyar proyectos educativos, de salud y recreación en los lugares de mayor necesidad”</p>
3. Aspectos legales	3.1. Personería jurídica: Gestión municipal El Gobierno municipal tiene como máximo representante al alcalde y su corporación municipal,

integrada por 10 miembros, quienes son los encargados de planificar y dirigir las acciones encaminadas a mejorar el nivel de vida de los pobladores. Para el efecto se auxilia de una persona encargada de la secretaría municipal y un asistente, 10 personas en la tesorería, 12 personas en la dirección municipal de planificación, 30 personas a cargo de los servicios públicos, 60 personas en la policía municipal, 10 personas en conserjería y servicios generales. El Concejo Municipal es electo popularmente, está en funciones durante cuatro años, conformado por comisiones, para administrar el municipio, con autonomía, fondos propios y transferencias del Gobierno Central

3.2. marco legal que abarca a la institución:

El proceso de planificación se desarrolló en el marco de la legislación vigente, atendiendo lo prescrito en la Constitución Política de la República, la Ley de los Consejos de Desarrollo Urbano y Rural, la Ley Marco de los Acuerdos de Paz, el Código Municipal, la Ley General de Descentralización y la Ley Preliminar de Regionalización, que son instrumentos que definen los lineamientos y elementos para orientar la planificación territorial en el país. Reglamento y Plan de Ordenamiento Territorial con el cual se establecen las normas urbanísticas y los procedimientos para ordenar el crecimiento de la Ciudad, de acuerdo con una visión compartida de desarrollo

	<p>consecuente con su valor patrimonial universal. Ley Protectora de la Ciudad de La Antigua Guatemala, Decreto 60-69, creando el Consejo Nacional para la Protección de La Antigua Guatemala, "como entidad estatal descentralizada, con personería jurídica, fondos privativos y patrimonio propio." Su misión fundamental es el cuidado, protección, restauración y conservación de los bienes muebles e inmuebles, nacionales, municipales o de particulares, situados en aquella Ciudad y áreas circundantes" (Dto. 60-69, Art. 2º.).</p>
<p>Carencia, fallas, deficiencias del sector</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• No existe carencias en este sector.</li></ul>	

**3.1 Guía para el análisis contextual e institucional SECTOR COMUNIDAD**

AREAS	INDICADORES
5. Geografía	<p>5.1. Ciudad Vieja Sacatepéquez</p> <p>5.2. Su extensión es de 51Km<sup>2</sup> y la latitud es de 14° 31' 24", y su longitud es de 90°46'</p> <p>5.3. Clima Templado, Suelo arenoso y fértil, accidentes geográficos: Rio Guacalate, Volcanes de agua y fuego, cerros y montañas.</p> <p><b>5.4.</b> Recursos Naturales: Caracterización de los suelos, Los recursos hídricos, Flora y Fauna.</p>
6. Historia	<p>6.1. Primeros Pobladores: españoles e indígenas.</p> <p>6.2. Sucesos históricos importantes: En 1527 se fundó en este lugar la segunda ciudad de Santiago; la cual fue destruida por el volcán de Agua en septiembre de 1541. La danza de las siete virtudes y la legión conocida como Los 24 diablos, declarado por el Ministerio de Cultura y Deportes como Patrimonio Intangible de la Nación.</p> <p>El cronista de Ciudad Vieja, Wálter Ortiz, explicó que el baile de la legión data de 1865, aunque según registros empieza a recorrer el municipio en 1904, pero lo hacía cada siete años.</p> <p>El baile de las siete virtudes presenta a personajes vestidos de diablos, cuyos protagonistas representan humildad, generosidad, castidad, paciencia, templanza, caridad y diligencia, así como los siete pecados capitales: lujuria, gula, avaricia, pereza, ira, envidia y soberbia.</p> <p>En el baile de la legión participan 24 personajes: 21 diablos, un ángel, un mico y la muerte.</p> <p>6.3. Personalidades del Pasado: Don Pedro de Alvarado y Contreras, Doña Beatriz de la Cueva y Jorge Alvarado. Personalidades del Presente: Juventino Pares (alcalde), Miguel Sánchez (educador), Walter Ortiz (historiador).</p> <p>6.4. Lugares de Orgullo Local: La Catedral, la Plaza Central.</p>
7. Política	7.1. Gobierno local: José Juventino Paredes

	<p>7.2. Organización Admón: Consejo Municipal</p> <p>7.3. Organizaciones Políticas: Tribunal supremo electoral, juzgado familiar, Ministerio de Salud Pública, Ministerio de Educación, RENAP, COCODE, COMUDE.</p> <p>7.4. Organizaciones Civiles apolíticas: Policía Nacional Civil, ONEG Niños de Guatemala, ANACAFE.</p>
8. Social	<p>8.1. Ocupación de los habitantes: agricultura, carpintería, panadería y comerciante.</p> <p>8.2. Distribución y producción de Productos: Café, aguacate, maíz, en la carpintería: Cajas mortuorias, muebles de toda clase, tapicería, enderezado y pintura.</p> <p>8.3. Agencias Educativas: Escuelas Públicas, Colegios Privados, ONEG, Universidad Rural, escuela de Lenguas Mayas.</p> <p>8.4. Agencias Sociales de Salud: consultorios de odontología, clínicas de medicina general, puesto de salud.</p> <p>8.5. Viviendas: colectivas y unifamiliar, elaboras de: block, concreto, piso, lámina y madera.</p> <p>8.6. Centros de Recreación: parque infantil, piscinas comunitarias.</p> <p>8.7. Transporte: Buses, automóvil, motocicleta, bicicletas.</p> <p>8.8. Comunicaciones: Prensa local, canal local y altoparlante.</p> <p>8.9. Grupos religiosos: Pastorales católicas e iglesias cristianas.</p> <p>8.10. Clubes o asaciones sociales: Alcohólicos Anónimos, Hombre de negocio.</p> <p>8.11. Composición Étnica: ladino y cachiquel.</p>

#### Carencias, fallas, deficiencias del Sector

- Deficiencia en la información sobre la organización administrativa, en las redes sociales.
- Carencia de datos específicos, sobre los temas de producción y distribución de productos.
- Deficiencia en la correcta utilización de los recursos naturales.
- Carencia y deficiencia sobre la información específica de la comunidad.
- Falla en la recopilación de datos verídicos, sobre algunos temas.

## II SECTOR DE LA INSTITUCION

AREAS	INDICADORES
6. Localización geográfica	6.1. Dirección: plaza central zona 3 6.2. Vías de acceso: Terrestre
7. Localización Administrativa	7.1. Tipo de Institución: Publica 7.2. área: rural distrito: 03007
8. Historia de la Institución	8.1. Origen: fue 8.2. Fundadores u organizadores:
9. Edificio	9.1. Área construida: 400 metros aproximadamente 9.2. Estado de conservación: buen estado 9.3. Condiciones y usos:
10. Ambientes	10.1. Salones específicos: 10.2. Oficinas: 1 dirección 10.3. Cocina: No cuenta con cocina 10.4. Comedor: No existe un área específica para comer. 10.5. Servicios sanitarios: cuenta con 12 sanitarios, seis de hombres y seis de mujeres 10.6. Biblioteca: No cuenta con biblioteca 10.7. Bodegas: una 10.8. Gimnasio, salón multiusos: no cuenta 10.9. Salón de Proyecciones: carece de salón de proyección. 10.10. Talleres: no cuenta con talleres 10.11. Canchas: tiene una cancha para deporte 10.12. Centro de producciones o reproducciones: no cuenta con centro de producciones.

### Carencias, fallas, deficiencias del Sector

- La tecnología no es parte del equipamiento de la institución
- La carencia de equipamiento, limita la enseñanza, en el área práctica de cada curso.
- No cuenta con biblioteca lo cual limita al proceso de investigación y lectura.
- No cuenta con un salón de proyección para impartir las áreas y subareas con tecnología adecuada

### III Sector de Finanzas

<p>4. Fuentes de financiamiento</p>	<p>4.1 Presupuesto de la nación PROGRAMA GRATUIDAD PAGO DE DOCENTE MINEDUC</p> <p>1.5. Iniciativa privada</p> <p>1.6. Cooperativa no existen cooperativas que contribuyan al financiamiento</p> <p>1.7. Venta de productos y servicios: no hay evidencia</p> <p>1.8. Rentas: No hay evidencia</p> <p>1.5 Donaciones, otros: No hay evidencia</p>
<p>5. Costos</p>	<p>5.1 Salarios: acorde al escalafón de MINEDUC</p> <p>5.2 materiales y suministros: Mediante el programa de Gratuidad del MINEDUC.</p> <p>5.3 Servicios profesionales: un salario de un maestro por la municipalidad.</p> <p>5.4 Reparaciones y construcciones:</p> <p>5.5 Mantenimiento En este rublo el gasto es contante porque se debe mantener las obras municipales como parques, escuelas etc.</p> <p>5.6 Servicios generales (electricidad, teléfono, agua) Otros. Sin evidencia</p>
<p>6. Control de finanzas</p>	<p>6.1 Estado de cuentas: no se tuvo acceso a la información.</p> <p>6.2 Disponibilidad de fondos no se tuvo acceso a la información.</p> <p>6.3 Auditoría interna y externa: solo la que se realiza el MINEDUC con el programa de gratuidad</p>

	<p>6.4 Manejo de libros contables</p> <p>c) Inventario</p> <p>d) Balance</p> <p>e) Caja</p> <p>f) Bancos.</p> <p>g) Caja Chica</p> <p>6.5 Otros controles</p> <p>No se tuvo acceso a la información</p>
--	---

Carencias, fallas, deficiencias del Sector	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Falta de mecanismos para informar la ejecución presupuestaria a la población</li> <li>• Poco acceso al público sobre información financiera.</li> <li>• No se cuenta con una persona adecuada y con conocimiento de las finanzas para brindar la información con facilidad</li> </ul>	

#### IV RECURSOS HUMANOS

3. Personal Operativo	<p>3.1. Total, de laborantes: 1</p> <p>3.2. Total, de laborantes fijos: 1</p> <p>3.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente: ---</p> <p>3.4. Antigüedad del personal: 3</p> <p>3.5. Tipos de laborantes (profesional, técnico):--</p> <p>3.6. Asistencia del personal: diaria</p> <p>3.7. Residencia del personal:</p> <p>3.8. Horarios del personal: de 7:00 AM a 10:00:00 pm.</p>
4. Personal Administrativo	<p>1.9. Total, de laborantes: 1</p> <p>1.10. Total, de laborantes fijos e interinos:1</p> <p>1.11. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente: --</p> <p>1.12. Antigüedad del personal:</p> <p>1.13. Tipos de laborantes (Profesional, técnico): 1</p> <p>Asistencia del personal: todos los días</p> <p>1.14. Residencia del personal:</p>

	1.15. Horarios del personal: 7:00 a 10:00PM
3.Usuarios	<p>3.1. Cantidad de usuarios:112</p> <p>3.2. Comportamiento anual del usuario: no hay evidencia</p> <p>3.3. Clasificación de usuario: no hay evidencia</p> <p>Sexo: Hombres:                      Mujeres</p> <p>3.4. situación socioeconómica: bajo recursos</p>
4.Personal de Servicio	<p>4.9. Total, de laborantes: 1</p> <p>4.10. Total, de laborantes fijos e interinos:1</p> <p>4.11. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente: -no hay evidencia</p> <p>4.12. Antigüedad del personal:20 a 25</p> <p>4.13. Tipos de laborantes (Profesional, técnico): ----- -----</p> <p>4.14. Asistencia del personal: -90%</p> <p>4.15. Residencia del personal: -localidad</p> <p>4.16. Horarios del personal: 7:00 a 10:00 PM</p>

Carencias, fallas, deficiencias del Sector
<ul style="list-style-type: none"> <li>• La cantidad de estudiantes disminuye cada año.</li> <li>• El director atiende un grado y dirección</li> <li>• Los maestros atienden dos etapas o grados</li> <li>• Falta de docentes nombrados por el MINEDUC</li> </ul>

## V Sector Curriculum

### Sector Operaciones/acciones

<p>3. Plan de estudios Servicios</p>	<p>1.1. Nivel que atiende: primaria</p> <p>1.2. Áreas que cubre: Matemática, lenguaje, ciencias naturales, ciencias sociales, educación higiénica, educación física</p> <p>1.4. Actividades curriculares: talleres, charlas programas por el director y docentes.</p> <p>1.5. curricular oculto: no hay evidencia</p> <p>1.6. Tipo de acciones que realiza: proyección social</p> <p>1.7. tipo de servicios: publico</p> <p>1.8. Procesos productivos: no hay evidencia</p>
<p>2.Horario institucional</p>	<p>2.1. tipo de horario:</p> <p>FLEXIBLE, RÍGIDO, VARIADO, UNIFORME: Rígido.</p> <p>2.2. Maneras de elaborar el horario: de acuerdo al criterio de cada maestro</p> <p>2.3 Horas de atención para los usuarios: 1 horas</p> <p>2.4. horas dedicadas a las actividades normales: 3</p> <p>2.5. horas dedicadas a actividades especiales:1 dependiendo de la actividad</p> <p>2.6 tipo de jornada: nocturna</p>
<p>4. Material didáctico Materias primas</p>	<p>3.1 número de docentes que confeccionan su material: 3</p> <p>3.2. número de docentes que utilizan textos:3</p> <p>3.3. Tipos de texto que utilizan: Guías de estudio, conceptos básicos que proporciona el gobierno, texto multiláteras</p>

	<p>3.4. frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración del material didáctico: semanalmente</p> <p>3.5 Materias/materiales utilizados: Libros de texto, carteles y marcadores.</p> <p>3.6. Fuentes de obtención de las materias: programa de gratuidad, recursos propios</p> <p>3.7Eelaboracion de productos: no hay evidencia</p>
<p>4.Métodos y técnicas Procedimientos</p>	<p>4.1. Metodología utilizada por los docentes: distintas formas y metodologías para hacer el proceso educativo más efectivo</p> <p>4.2. Criterios para agrupar a los alumnos: por afinidad, por sorteo, por orden de lista, y diferentes dinámicas de agrupación</p> <p>4.3. frecuencias de visitas o excursiones con los alumnos: no se realizan</p> <p>4.4. Tipos de técnicas utilizadas:</p> <p>4.5. Planeamiento: bimestral y anual</p> <p>4.6. capacitaciones: las que marca el MINEDUC o CTA</p> <p>4.7. inscripciones o membresía: en el mes de enero hasta marzo</p> <p>4.8. ejecución de diversa finalidad: no existe evidencia</p> <p>4.9. Convocatoria, selección, contratación e inducción de personal: el personal es seleccionado en el proceso de convocatoria por el MINEDUC</p>
<p>5. Evaluación</p>	<p>5.1. Criterios utilizados para evaluar en general: sumativos, cognitivos</p> <p>5.2. Tipos de evaluación: orales, escritas,</p>

	<p>objetivas entre otras</p> <p>5.3. características de los criterios de evaluación: se busca que se lo mas objetivo y verídico el proceso evaluativo</p> <p>5.4. controles de calidad: sin evidencia</p>
<p>Carencias, fallas, deficiencias del sector</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Unas de las carencias que presenta el establecimiento, es el tecnológico, no cuenta retroproyector para innovar las clases impartidas.</li> <li>• Los maestros utilizan mucho la técnica del dictado</li> <li>• Deficiencia es que la jornada es muy corta y trabajan muy aceleradamente cada periodo</li> <li>• Los alumnos entran tarde a los periodos de inicio de labores porque trabajan</li> <li>• No cuentan con libros de textos adecuados a su modalidad</li> <li>• No cuentan con el apoyo de todos los programas del MINEDUC</li> <li>• No posee un plan de estudios y servicios.</li> <li>• La institución no cuenta con un horario apropiado.</li> <li>• L a institución no se dedica a la producción de materia prima.</li> </ul>	

## VI Sector Administrativo

<p>2. Planeamiento</p>	<p>1.1. Tipo de planes: (CORTO, MEDIANO, LARGO PLAZO): mediano y largo plazo.</p> <p>1.2. Elementos de los planes: parte informativa, contenidos actitudinales, procedimentales, cognoscitivos, actividades de aprendizaje, indicador de logros.</p> <p>1.3. forma de implementar los planes: cómo se maneja plan anual, y bimestral el director trata la manera de verificar al pasar por los salones comprobando si se está dando los contenidos que han plasmado en sus planes los docentes</p> <p>1.4. base de los planes: el formato</p>
------------------------	---

	<p>que se utiliza se trata de acoplar es conforme lo que pide el CNB</p> <p>1.5. Planes de contingencia: se elabora un plan de emergencia cada año, para modificar o reformar lo existente, ya que se entrega también uno a supervisión.</p>
<p>2.Organizacion</p>	<p>2.1. Nivel jerárquico de la organización: la máxima es el director</p> <p>2.2. Organigrama: si cuenta con su organigrama jerárquico, donde aparece, el director como jefe superior, docentes, alumnos y padres de familia.</p> <p>2.3. Funciones cargo/nivel: los docentes tratan la manera de cumplir con las funciones que les corresponde dentro de su establecimiento y salón de clase</p> <p>2.4. existencia o no de manuales de funciones: no existe</p> <p>2.5. Régimen de trabajo. Cuenta con un reglamento solo para los estudiantes.</p> <p>2.6. Existencia de manuales de procedimientos: no cuenta con manuales de procedimientos, solo con el reglamento de evaluación que es a lo que se basan.</p>
<p>3.Coordinación</p>	<p>3.1 existencia o no de informativos internos: no cuenta</p> <p>3.2. existencia o no de carteleras: no existen</p> <p>3.3. Formularios para las comunicaciones escritas. no cuenta</p> <p>3.4. Tipos de comunicación: se hacen</p>

	<p>reuniones con claustro de maestros y personal administrativo</p> <p>3.5. prioridad de reuniones técnicas de personal: bimestral o cuando surge un problema para buscar soluciones</p> <p>3.6. reuniones de reprogramación: se efectuar dependiendo de lo programado</p>
<p>4. Control</p>	<p>4.1. Normas de control: se lleva un libro de actas para el personal docentes que inflija en repetidas ocasiones en una falta que ya se le hizo ver.</p> <p>4.2. registros de asistencia: se lleva un libro de asistencia</p> <p>4.3. Evaluación del personal: el director lo hace de forma verbal en las ocasiones que amerite y al final de año indicando que debe mejorar o trabajar más.</p> <p>4.4. Inventario de actividades realizadas: cómo se lleva un cronograma de actividades que se realizan cada año, se va marcado en un calendario especial las actividades que se realizaran en el transcurso del año.</p> <p>4.5. Actualización de inventarios físicos de la institución: Es realizado por personas enviadas del MINEDUC.</p> <p>4.6. Elaboración de expedientes administrativos: solo se realiza el expediente del personal docente, el que lleva el CTA</p>
<p>5. Supervisión</p>	<p>5.1. mecanismos de supervisión: con la observación de sus clases,</p>

	<p>materiales, planes, etc., y en forma verbal, y cuando se amerita en forma escrita</p> <p>5.2. periodicidad de supervisiones: cada semana para el director en cada salón a observar y el CTA una vez al año</p> <p>5.3. personal encargado de la supervisión: el alcalde municipal, director, CTA</p> <p>5.4. tipo de supervisión: con preguntas orales, observación, y formularios ya existentes en coordinación(POA) FODA)</p> <p>5.5. instrumentos de supervisión: formularios ya existentes para evaluar el desempeños de los docentes,</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Carencias, fallas, deficiencias del sector. Una de las carencias es que no cuenta con manual de funciones de cada persona que laborara para la institución.</li> <li>• No cuentan periódicamente con la supervención del coordinador técnico administrativo</li> <li>• no cuentan con el apoyo total de la municipalidad para realizar nuevos proyectos de organización.</li> <li>• No se utilizan los planes adecuadamente, ni posee planes de emergencia actualizados</li> <li>• Falta de implementación curricular actuales cuanto a solucionar la crisis ambiental.</li> <li>• Desconocimiento de las leyes y normas que regulan la protección del medio ambiente.</li> <li>• Falta de proyecciones encaminadas a preservar la salud ambiental.</li> <li>• Carencia de material sobre Educación Ambiental.</li> <li>• No cuenta con un PEI</li> </ul>	

## VII SECOR DE RELACIONES

<p>4. Institución-usuarios</p>	<p>1.1. Estado/forma de atención a los usuarios: se trata la manera de que la atención sea personal, director y grupal</p> <p>1.2. Intercambio deportivo: se maneja durante el año varias jornadas deportivas interaulas.</p> <p>1.3. Actividades sociales: día del cariño, día de la madre, desfile del 15 de septiembre.</p> <p>1.4. Actividades culturales: (CONCURSOS, EXPOSICIONES): actividades inter-aula</p> <p>1.5. Actividades académicas: por ser una jornada nocturna no se asiste actividades fuera de la jornada porque la mayoría de jóvenes trabajan durante el día</p>
<p>5. Instituciones con otras instituciones</p>	<p>2.1 Cooperación: solo son ciertos alumnos los que cuentan con la ayuda de un proyecto, se mantiene con la relación que se tiene con otras instituciones.</p> <p>2.2. Culturales: son invitados por diferentes instituciones educativas a participar en juegos deportivos. Intercambio de a través de las relaciones sociales con otros establecimientos.</p> <p>2.3 Sociales: la iglesia pide colaboración a los jóvenes con vivires para las diferentes pastorales, se comparte con otras instituciones.</p>
<p>6. <i>instituciones con la comunidad</i></p>	<p>3.1. Con agencia locales y nacionales: con la municipalidad de</p>

	<p>mantiene una relación buena y cooperativa</p> <p>3.2. Asociaciones locales: no cuenta</p> <p>3.3. Proyección: no cuenta</p> <p>3.4. Extensión. Recaudan vivieres y se distribuye con personas enfermas, de escasos recursos, o de la tercera edad, cuando fallece un familiar de algunos docente, alumno, se hace una recolecta económica.</p>
<p>Carencias, fallas, deficiencias del sector</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• No tienen una proyección social más amplia en la cual pueden dar a conocer más al establecimiento, ya que por ser una jornada nocturna pueden trabar y estudiar.</li> <li>• No cuentan con cooperación de ninguna institución para darles mayor realce a la institución y beneficios a los estudiantes.</li> <li>• <i>Falta de apoyo de las autoridades locales</i></li> </ul>	

#### VIII SECTOR FILOSOFICO, POLITICO, LEGAL

4. Filosofía de la institución	<p>1.1. Principios filosóficos de la institución: amor. respeto, solidaridad y responsabilidad</p> <p>1.2. Visión: NO hay evidencia</p> <p>1.3. Misión: No evidencia</p>
5. Políticas de la institución	<p>2.1. Políticas institucionales: se toman en cuenta las que marca el ministerio de educación. No hay evidencia</p> <p>2.2. estrategias: son transversales para involucrar a todos, y los contenidos de igual manera: No hay evidencia</p> <p>2.3. objetivos y metas: objetivo: sobre salir en la comunidad: No hay evidencia</p>
6. Aspectos legales	3.1. Personería jurídica: asesor

	<p>jurídico (Dirección Departamental).</p> <p>3.2. marco legal que abarca a la institución: resolución o acuerdo: no hay evidencia</p> <p>3.3. Reglamento interno: existe el manual de convivencia, y los lineamientos</p>
<p>Carencia, fallas, deficiencias del sector</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• No tienen las prestaciones necesarias para tener un mejor rendimiento en su labor docente y no los motivan.</li><li>• No cuenta con políticas propias del establecimiento</li></ul>	

# Apéndice III

### 3.4 Evidencia de la realización del proyecto

Pasos a seguir para la elaboración de un jardín ecológico con material de desechos sólidos

Se pidió a los estudiantes que recolectaran botellas PETT y con la colaboración de la Municipalidad se pudieron obtener cubetas de pintura vacías para poderlas reutilizar



Se procedió a lavar las cubetas y botellas PETT, para poder dejarlas limpias y sin residuos de su contenido anterior.



Ya cuando estuvieron limpios los envases de botellas PETT y cubetas de pintura se le hicieron agujeros en la parte de abajo para que pueda drenarse el agua de las plantas



Se procedió a decorar las cubetas de pintura, donde los estudiantes pudieron utilizar su creatividad.





Se llena cada una de las cubetas y botellas con tierra, arena blanca, broza, una tercera parte para realizar la plantación de las plantas





Después de llenar las botellas se colocó cada una de ellas en las tarimas y pirámides, colocando al gusto de los estudiantes las plantas ornamentales que fueron escogidas para un lugar que durante el día se tiene bastante luz solar





Esta es el área donde se realizó el jardín ecológico, donde el mismo dio un ambiente diferente y agradable para los estudiantes de diferentes jornadas, ya que el centro educativo funciona en tres jornadas diferentes. Este espacio es utilizado para hacer diferentes actividades como actos cívicos, clausuras, y el jardín embellece el espacio que se tenía libre dentro de la escuela

Antes



Después



Reforestación de un área aproximada de cuatro hectáreas en el Cerro Quita Sueño de la aldea de San Lorenzo el Tejar del departamento del Municipio de Pastores del departamento de Sacatepéquez.



Epesista y estudiantes de diferentes centros educativos, se dirigen a un área del cerro llamado Quita Sueño, transportando las diferentes especies de pilones de árboles para sembrarlas en el terreno asignado.



Instrucciones por parte de un delegado municipal, sobre cómo sembrar correctamente los árboles para esos sectores.



Grupo de Epesistas que realizó el trabajo de reforestación en el Cerro Quitasueño, del Municipio de Pastores.



Entrega de reconocimientos a Epesistas y cuerpo de trabajadores municipales, colaboradores en el proceso de reforestación.

**Anexos**



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

La Antigua Guatemala, abril de 2016

Profesor:  
Byron Eduardo Aragón Sian

Presente

Atentamente le saludo y a la vez le informo que La Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sede Antigua, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos ambientales a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Dentro de mi Ejercicios Profesional Supervisado, he planificado el proyecto sobre la elaboración de una “Guía para la elaboración de un jardín ecológico con material de desecho sólido”, que consistirá en la construcción de jardín ecológico con estructura de madera y cubetas de pintura, dirigido a la Escuela oficial Nocturna, Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz, Ciudad Vieja Sacatepéquez. Por tal razón acude a su persona para solicitar su apoyo económico de Q 1000.00 o madera para elaborar cuatro estructuras de madera

Agradeciendo de ante mano su valioso apoyo y colaboración me suscribo.

Deferentemente,

PEM. Lilian Josefa Chonay Martinez

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

Vo.Bo. Lic. Hector Zamora



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Facultad de Humanidades



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

La Antigua Guatemala, abril de 2016

Profesor:  
Byron Eduardo Aragón Sian

Presente

Atentamente le saludo y a la vez le informo que La Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sede Antigua, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos ambientales a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Dentro de mi Ejercicios Profesional Supervisado, he planificado el proyecto sobre la elaboración de una “Guía para la elaboración de un jardín ecológico con material de desecho sólido”, que consistirá en la construcción de jardín ecológico con estructura de madera y cubetas de pintura, dirigido a la Escuela oficial Nocturna, Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz, Ciudad Vieja Sacatepéquez. Por tal razón acude a su persona para solicitar su apoyo económico de Q 1000.00 o madera para elaborar cuatro estructuras de madera

Agradeciendo de ante mano su valioso apoyo y colaboración me suscribo.

Deferentemente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

PEM. Lilian Josefa Chonay Martinez

Vo.Bo. Lic. Hector Zamora



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Facultad de Humanidades



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

La Antigua Guatemala, abril de 2016

Profesor:  
Byron Eduardo Aragón Sian

Presente

Atentamente le saludo y a la vez le informo que La Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sede Antigua, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos ambientales a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Dentro de mi Ejercicios Profesional Supervisado, he planificado el proyecto sobre la elaboración de una “Guía para la elaboración de un jardín ecológico con material de desecho sólido”, que consistirá en la construcción de jardín ecológico con estructura de madera y cubetas de pintura, dirigido a la Escuela oficial Nocturna, Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz, Ciudad Vieja Sacatepéquez. Por tal razón acude a su persona para solicitar su apoyo económico de Q 1000.00 o madera para elaborar cuatro estructuras de madera

Agradeciendo de ante mano su valioso apoyo y colaboración me suscribo.

Deferentemente,

PEM. Lilian Josefa Chonay Martinez

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

Vo.Bo. Lic. Hector Zamora



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Facultad de Humanidades



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

La Antigua Guatemala, abril de 2016

Inversiones Creativas  
Copicentro Mary  
4ta. Calle 1-44 zona 3  
Ciudad Vieja, Sacatepéquez

Atentamente le saludo y a la vez le informo que La Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sede Antigua, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos ambientales a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Dentro de mi Ejercicios Profesional Supervisado, he planificado el proyecto sobre la elaboración de una "Guía para la elaboración de un jardín ecológico con material de desecho sólido", que consistirá en la construcción de jardín ecológico con estructura de madera y cubetas de pintura, dirigido a la Escuela oficial Nocturna, Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz, Ciudad Vieja Sacatepéquez. Por tal razón acude a su persona para solicitar su apoyo económico de Q. 2000.00 Agradeciendo de ante mano su valioso apoyo y colaboración me suscribo.

Deferentemente,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

PEM. Lilian Josefa Chonay Martinez

Vo.Bo. Lic. Hector Zamora

*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades



*Unidad de Gestión Ambiental*

**UGAM**

Pastores Sacatepéquez, Guatemala, C.A.  
Calle Real de Pastores 2-12 zona 6  
PBX: 7961-5100

Pastores Sacatepéquez, mayo del año 2016

El infrascrito director de la Unidad de Gestión Ambiental de la Municipalidad de Pastores Sacatepéquez. -----

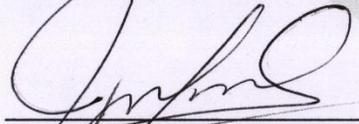
**HACE CONSTAR LO SIGUIENTE:**

Que, en la aldea San Lorenzo el Tejar, Municipio de Pastores del departamento de Sacatepéquez, en el lugar denominado cerro "Quitasueño" la profesora:

**Lilian Josefa Chonay Martinez**

Estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa y quien se identifica con número de carné: 201116637 de la Facultad de Humanidades de la Tricentenario Universidad de San Carlos de Guatemala, realizó en el mes de mayo el proyecto de voluntariado de EPS, "Forestación y Reforestación del Cerro Quitasueño" de aproximadamente cuatro hectáreas, donde se sembró un bosque mixto. Con el fin de mejorar la calidad de vida de los vecinos de dicha comunidad aportando al cuidado y protección del medio ambiente y principalmente de nuestros recursos naturales, este proyecto fue finalizado con éxito, por el estudiante antes mencionado.

Para los usos legales que al interesado convenga, extendiendo, sello y firma la presente, en el municipio de Pastores, Sacatepéquez mayo del año dos mil dieciséis.

  
Ingeniero Juan Fernando Galindo  
Asesor Ambiental UGAM



*"Producez la tierra vegetación: hierbas que den semilla y árboles que den su fruto con su semilla sobre la tierra según su especie" Génesis. 1:12*



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades



Guatemala, abril de 2016

Señor Alcalde Municipal:
José Juventino Paredez
Presente.

Estimado

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al (la) estudiante: Lilian Josefa Chonay Martínez carné No. 201116637 En la institución que dirige.

El asesor -supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

Licda. Mayra Damaris Solares-Salazar
Directora Departamento de Extensión





**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

La Antigua Guatemala, abril de 2016

PEM. Miguel Francisco Sánchez

Presente

Atentamente le saludo y a la vez le informo que La Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sede Antigua, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos ambientales a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Dentro de mi Ejercicios Profesional Supervisado, he planificado el proyecto sobre la elaboración de una “Guía para la elaboración de un jardín ecológico con material de desecho sólido”, que consistirá en la construcción de jardín ecológico con estructura de madera y cubetas de pintura, dirigido a la Escuela oficial Nocturna, Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz, Ciudad Vieja Sacatepéquez. Por tal razón acude a su persona para solicitar su apoyo en cuatro resmas de hoja de papel bond tamaño carta.

Agradeciendo de ante mano su valioso apoyo y colaboración me suscribo

Deferentemente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

PEM. Lilian Josefa Chonay Martinez

Vo.Bo. Lic. Hector Zamora

Recibí



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Facultad de Humanidades



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, abril de 2016

Señor Alcalde Municipal:  
José Juventino Paredez  
Presente.

Estimado

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al (la) estudiante: Lilian Josefa Chonay Martínez *carne* No. 201116637 En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

*Mayra D. Solares Salazar*  
Licda. Mayra Damaris Solares Salazar  
Directora Departamento de Extensión



SECRETARIA MUNICIPAL  
CIUDAD VIEJA SACATEPEQUEZ

RECIBIDO  
16 ABR 2016

HORA: 9:48 Firma: *[Signature]*

*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*

Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

La Antigua Guatemala, abril de 2016

Señora:  
Juana Martínez  
Banco Comunal San Jose

Presente

Atentamente le saludo y a la vez le informo que La Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sede Antigua, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos ambientales a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Dentro de mi Ejercicios Profesional Supervisado, he planificado el proyecto sobre la elaboración de una “Guía para la elaboración de un jardín ecológico con material de desecho sólido”, que consistirá en la construcción de jardín ecológico con estructura de madera y cubetas de pintura, dirigido a la Escuela oficial Nocturna, Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz, Ciudad Vieja Sacatepéquez. Por tal razón acude a su persona para solicitar su apoyo 105 refaciones.

Agradeciendo de ante mano su valioso apoyo y colaboración me suscribo.

Deferentemente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

*Juana*  
PEM. Lilian Josefa Chonay Martinez

*Hector Zamora*  
Vo.Bo. Lic. Hector Zamora

*12-04-2016*

*Juana Martinez*



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Facultad de Humanidades



*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, abril de 2016

Señor Director: Miguel Antonio Chavez.  
Presente.

Estimado

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía

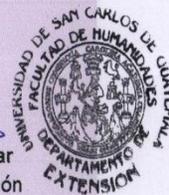
Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al (la) estudiante: Lilian Josefa Chonay Martinez carné No. 201116637 En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

  
Licda. Mayra Damaris Solares Salazar  
Directora Departamento de Extensión





**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

La Antigua Guatemala, abril de 2016

Academia de Computación ACSI  
Zona 2 Ciudad Vieja, Sacatepéquez  
Propietario

Atentamente le saludo y a la vez le informo que La Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sede Antigua, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos ambientales a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Dentro de mi Ejercicios Profesional Supervisado, he planificado el proyecto sobre la elaboración de una “Guía para la elaboración de un jardín ecológico con material de desecho sólido”, que consistirá en la construcción de jardín ecológico con estructura de madera y cubetas de pintura, dirigido a la Escuela oficial Nocturna, Lic. Luis Arturo Herrera Muñoz, Ciudad Vieja Sacatepéquez. Por tal razón acude a su persona para solicitar su apoyo económico de Q. 2000.00 Agradeciendo de ante mano su valioso apoyo y colaboración me suscribo.

Deferentemente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

PEM. Lilian Josefa Chonay Martinez

Vo.Bo. Lic. Hector Zamora



Recibi:

11 / 04 / 2016.

*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, mayo de 2016

Licenciado  
Miguel López Barahona  
Alcalde del Municipio de Pastores Sac.

Presente

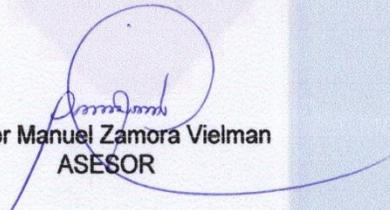
Le saludamos cordialmente deseándole éxitos y bendiciones en las actividades que realiza en beneficio de su comunidad.

La Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, a través de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración educativa, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, haciendo voluntariado en áreas que requieran de atención ambiental.

Por lo anterior solicitamos autorice realizar 30 horas de voluntariado en la aldea de San Lorenzo el Tejar, del municipio de Pastores, a la estudiante **Lilian Josefa Chanay Martínez**, No. Carne: **201116637** en su comuna.

Sin otro particular me suscribo como su atenta y deferente servidora.

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

  
Héctor Manuel Zamora Vielman  
ASESOR

mygo/mdss.

*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*

Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12

Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620

2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades