

Nalda Magali Carrillo Figueroa

Creación de huerto de hortalizas con el Sistema de riego por aspersores dirigido a estudiantes de quinto y sexto grado de primaria de la escuela oficial rural mixta Aldea Barranca Honda, municipio de Moyuta, departamento de Jutiapa.

Asesor: Lic. Genri Adolfo Salazar García



**Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía**

Guatemala, octubre de 2016

Este informe fue presentado por el autor, como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), previo a optar el grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa

Guatemala, octubre de 2016

ÍNDICE

CONTENIDO	PÁGINA
Introducción	i
CAPITULO I. DIAGNÓSTICO	1
1.1 Datos de la Institución patrocinante	1
1.1.1 Nombre de la Institución	1
1.1.2 Tipo de Institución	1
1.1.3 Ubicación Geográfica	1
1.1.4 Visión	1
1.1.5 Misión	1
1.1.6 Políticas:	1
1.1.7 Objetivos	2
1.1.8 Metas:	2
1.1.9 Estructura Organizacional	3
1.1.10 Recursos	4
1.10.1 Humanos	4
1.10.2. Materiales	4
1.10.3 Financieros	4
1.2 Procedimiento Técnicas utilizados para hacer el diagnostico	4
1.2.1 Observación	4
1.2.2 Entrevista	4
1.3 Lista de análisis de problemas:	5
1.4 Cuadro de análisis:	6
1.5 Datos de la institución o comunidad beneficiada:	7
1.5.1 Nombre de la institución/comunidad	7
1.5.2 Tipo de institución por lo que genera o su naturaleza	7
1.5.3 Ubicación geográfica.	7
1.5.4 Visión.	7
1.5.5 Misión	7
1.5.6 Política	7
1.6.7 Objetivos	7
1.5.8 Metas	7

1.5.9	Estructura Organizacional	8
1.5.10	Recursos.	9
1.6	Lista de carencias:	9
1.7	Cuadro de priorización de problemas.	10
1.7.1	Problema seleccionado.	10
1.8	Análisis de viabilidad factibilidad de las soluciones del problema.	11
1.8.1	Opción 1	11
1.8.2	Opción 2	11
1.8.3	Opción 3	11
1.9	problema seleccionado	13
1.10	Solución propuesta como viable o factible.	13
CAPITULO II. PERFIL DEL PROYECTO		14
2.1	Aspectos generales	14
2.1.1	Nombre del proyecto	14
2.1.2	Problema	14
2.1.3	Localización	14
2.1.4	Unidad Ejecutora	14
2.1.5	Tipo de Proyecto	14
2.2	Descripción del Proyecto	14
2.3	Justificación	15
2.4	Objetivos del Proyecto	15
2.4.1	Generales:	15
2.4.2	Específicos:	15
2.5	Metas	16
2.6	Beneficiarios	16
2.6.1	Directos:	16
2.6.2	Indirectos	16
2.7	Fuentes de Financiamiento y Presupuesto	16
2.8	Cronograma de actividades de ejecución del proyecto:	17
2.9	Recursos	18

2.9.1	Humanos:	18
2.9.2	Materiales:	18
2.9.3	Financieros	18
CAPITULO III. PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO		19
3.1	Actividades y Resultados	20
3.2	Productos y logros del proyecto.	20
3.2.1	Productos del proyecto	20
3.2.2	Logro del proyecto	20
CAPITULO IV. PROCESO DE EVALUACIÓN		45
4.1	Evaluación del diagnóstico	45
4.2	Evaluación del perfil	46
4.3	Evaluación de la ejecución	47
4.4	Evaluación final	48
Conclusiones		49
Recomendaciones		50
Bibliografía		51
ANEXOS		
APENDICE		

INTRODUCCIÓN

El Ejercicio Profesional Supervisado, requisito en la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala. El Ejercicio Profesional Supervisado, se desarrolló con estudiantes de quinto y sexto grado de primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Barranca Honda, municipio de Moyuta, departamento de Jutiapa. La práctica del Ejercicio Profesional Supervisado se llevó a cabo en cuatro fases: diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación. El capítulo I contiene una investigación diagnóstica de la Coordinación Técnica Administrativa 22-14-30, se utilizó una guía de análisis contextual e institucional de sectores, entrevistas y una guía de observación, esto permite descubrir una lista de carencias y necesidades que se prevalecen para identificar el problema que afecta a la institución y el cual es parte importante para la realización de todo el ejercicio profesional supervisado.

El capítulo II contiene el perfil del proyecto en donde por completo la etapa prevista para la ejecución del mismo, describiendo objetivos, metas, recursos y presupuesto al mismo tiempo se presenta el cronograma de actividades a ejecutarse.

El capítulo III contiene la Ejecución del Proyecto resume todas las actividades que se llevaron a cabo al mismo tiempo se describe los resultados, forma parte de este capítulo el informe de los productos y logros obtenidos por el cual se presenta una guía para la creación de huerto de hortalizas con el sistema de riego por aspersores como una herramienta pedagógica para los docentes y estudiantes de la escuela oficial rural mixta, aldea Barranca Honda, Moyuta, Jutiapa. Teniendo el apoyo de autoridades educativas del establecimiento, padres de familia y alumnos de quinto y sexto grado de primaria y otras instituciones.

El capítulo IV presenta el proceso de evaluación de las fases del diagnóstico, del perfil, ejecución y resultados finales, ante los logros y alcances obtenidos. También se incluyen las conclusiones, recomendaciones y bibliografía general del ejercicio profesional supervisado. Además, el anexo que contiene la información recaudada en toda la investigación y apéndice con fotografías del proceso de reforestación llevado a cabo en la aldea, las Marías

Municipio de Oratorio del Departamento de Santa Rosa, entre otros.

CAPITULO I

1. DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL.

1.1 Datos generales de la institución/comunidad patrocinante.

1.1.1 Tipo de institución por lo que genera o por su naturaleza.

Coordinación Técnica Administrativa 22-14-30

1.1.2 Tipo de institución por lo que genera o por su naturaleza.

Educativa.

1.1.3 Ubicación geográfica.

Se encuentra ubicada en Barrio Alameda, Moyuta, Jutiapa.

1.1.4 Visión.

Ser una institución que garantiza la calidad de servicio, descentralizada con valores y servicios en beneficio de la comunidad para lograr una calidad de educación.

1.1.5 Misión.

Promover la eficiencia de Servicio Educativo que ofrece el Ministerio de Educación, proporcionando una acción coordinada a servicio de la comunidad, con un enfoque participativo con procesos educativos institucionales e individuales y con personal capacitado para un mejor servicio.

1.1.6 Política.

La Supervisión Educativa en su mayoría las políticas enfocadas en su mayoría pretenden brindar un mejor servicio cada día teniendo así una amplia cobertura. La Calidad, para el mejoramiento del proceso educativo; Modelo de Gestión, que fortalecerá la efectividad y transparencia.

1.1.7 Objetivos.

- Mejorar los aprendizajes y rendimiento académico en todos los niveles
- Disminuir la deserción de los alumnos, logrando así la permanencia de niños y niñas en el centro educativo.
- Brindar educación inicial de calidad en el marco de una atención integral, cumpliendo así todo lo propuesto por el ministerio de educación.
- Disminuir la marginación y discriminación en niños y niñas, logrando así el derecho de igualdad.
- Educar con transparencia. pertinencia e incorporar innovación para una sociedad más competitiva y eficiente.
- Fortalecer la gestión del sector educativo tanto público como privado, para ser modelo de eficiencia y transparencia de toda la sociedad guatemalteca.

1.1.8 Metas.

- Incrementar el desarrollo curricular de Formación Ciudadana en todos los niveles, pre-primaria, primaria, básico y diversificado.
- Fortalecer la práctica de valores al aula y lograr sus propósitos.
- Hacer que se cumpla el proyecto escolar de cada docente en su centro educativo.

1. <http://www.mineduc.gob.gt/DIGEBI/>

1.1.9 Estructura organizacional.



2. <http://www.mineduc.gob.gt/estadistica/2010/data/Conozcanos/organigrama.htm>

1.1.10 Recursos (humanos, materiales, financieros).

1.1.10.1 Humanos.

Coordinación Técnica Administrativa 22-14-30 dos personas.

1.1.10.2 Materiales.

La Coordinación Técnica Administrativa 22-14-30 del municipio de Moyuta, departamento de Jutiapa, el Ministerio de Educación alquila los servicios de una casa particular conteniendo mobiliario y equipo: cuatro cuartos que se utilizan dos como oficinas, uno para bodega, y uno para sala de maestros, una computadora, una impresora, dos escritorios, un baño, tres archivadores.

1.1.10.3 Financieros.

Los recursos económicos son proporcionados directamente por el personal reubicado en la Coordinación Técnica Administrativa.

1.2 Procedimiento(s)/técnica(s) utilizados para hacer el diagnóstico.

Se aplicaron técnicas diagnósticas como: Observación, entrevistas, con el objeto de obtener información y datos directos que serán utilizados en la realización del trabajo propuesto.

1.2.1 Observación: para la realización del trabajo se visitó la sede de la Coordinación Técnica Administrativa 22-14-30 con el fin de revisar el espacio físico donde se encuentra asignada.

1.2.2 Entrevistas:

Se realizó entrevista con el personal encargado de la Coordinación Técnica Administrativa 22-14-30 para extraer información sobre como la institución labora y subsiste por sus propios medios.

1.3 Lista de análisis de problemas.

Como resultado del diagnóstico realizado y generado en la institución educativa se presentan las siguientes carencias:

- 1.3.1** La institución no tiene muro perimetral.
- 1.3.2** Riesgo de ingreso de personas o animales no deseables en las instalaciones.
- 1.3.3** Las ventanas no tienen balcones.
- 1.3.4** No cuenta con un guardián.
- 1.3.5** Poca caudal de agua en los servicios sanitarios.
- 1.3.6** No se atiende adecuadamente a las personas que visitan.
- 1.3.7** No existen canales adecuados de comunicación intra institucional.
- 1.3.8** No se llevan controles específicos de asistencia del personal.
- 1.3.9** No existe un marco filosófico que oriente las actividades institucionales.
- 1.3.10** Material y recursos de apoyo obsoletos y en mal estado.

1.4 CUADRO DE ANÁLISIS DE PROBLEMAS DE LA INSTITUCIÓN

Problemas	Factores que los producen	Soluciones.
1. Inseguridad	<ul style="list-style-type: none"> • Condiciones pésimas del muro perimetral. • Ingreso de personas y animales no deseados. • Las ventanas no tienen balcones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Remozamiento del muro perimetral. • Contratar un guardián. • Colocar un sistema de alarmas o colocación de los balcones.
2. Insalubridad.	<ul style="list-style-type: none"> • Basura plástica dentro de la institución. • Poca agua en los servicios sanitarios. • No hay depósitos de agua para consumo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Colocar suficientes depósitos de basura. • Colocar depósitos de agua potable. • Comprar un depósito de agua para el consumo de las personas.
3. Malas relaciones humanas o incomunicación	<ul style="list-style-type: none"> • No hay capacitaciones que ayuden a las relaciones interpersonales. • No hay adecuados canales de comunicación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Gestionar talleres de capacitación para mejorar las relaciones interpersonales. • Organizar un sistema adecuado de comunicación.
4. Administración deficiente.	<ul style="list-style-type: none"> • No se lleva control diario del personal. 	<ul style="list-style-type: none"> • Establecer mecanismos de control de asistencia del personal.
5. Inconsistencia institucional	No existe un marco filosófico que oriente las actividades instituciones.	<ul style="list-style-type: none"> • Cumplir adecuadamente las políticas de la institución.

1.5 Datos de la institución o comunidad beneficiada.

1.5.1 Nombre de la institución/comunidad.

Escuela Oficial Rural Mixta.

1.5.2 Tipo de institución por lo que genera o su naturaleza.

Pública y de servicio educativo.

1.5.3 Ubicación geográfica.

Aldea barranca honda, moyuta Jutiapa.

1.5.4 Visión.

Sin evidencia.

1.5.5 Misión.

Sin evidencia.

1.5.6 Política.

Sin evidencia.

1.5.7 Objetivos.

Generales.

- Desarrollar en el estudiante los requerimientos establecidos del MINEDUC a través del Curriculum Nacional Base, fomentando de esta manera los valores.

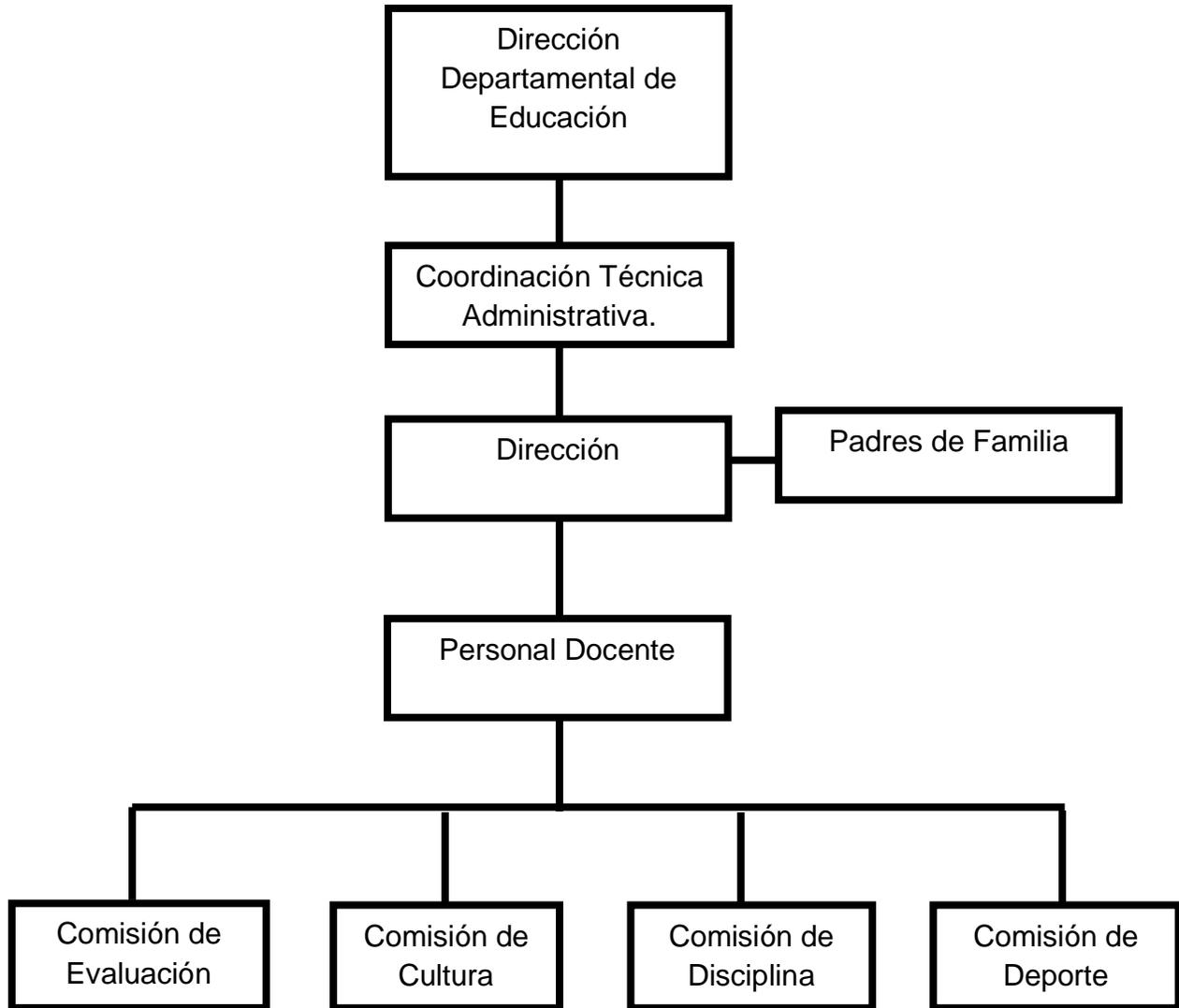
Específicos.

- Fomentar en el estudiante los valores espirituales, cívicos y culturales dentro de su ambiente en que vive como persona y estudiante.
- Inculcar los conocimientos en él para su servicio en los demás grados y en el siguiente nivel cuando egrese del nivel primario.

1.5.8 Metas.

- Lograr un 95% de asistencia de los estudiantes, durante todo el ciclo escolar.
- Contar con el 100% de las planificaciones anuales y bimestrales de los docentes

1.5.9 Estructura Organizacional.



3. <http://www.mineduc.gob.gt/estadistica/2010/data/Conozcanos/organigrama.htm>

1.5.10 Recursos.

Humanos: Epesista, Director, maestros, alumnos, padres de familia, COCODE

Materiales: Computadora, tinta, Hojas, Fotocopias, lapiceros, impresora

Financieros: MINEDUC, Municipalidad, aportes de padres de familia.

1.6 Lista de Carencias

- Falta de agua potable.
- No cuentan con servicio de drenajes.
- Desconocimiento de procedimientos técnicos para el cultivo de hortalizas.
- No cuenta con guardián.
- Falta de archivos.
- No se cuenta con libros estructurados al Curriculum Nacional Base.
- No se cuenta en la comunidad con salón comunal.
- Escases de material didáctico.
- Falta de personal docente.
- Poco presupuesto de parte del Ministerio de Educación.
- No cuenta con equipo de cómputo.
- No cuenta con muro perimetral para su seguridad del estudiantado.
- Las áreas de juego del estudiante son totalmente de tierra.
- Tiene el peligro de tener un paso de agua cercano al centro educativo.
- Falta de tratamiento de basura.

1.7 Cuadro de priorización de problemas.

No.	PROBLEMA	FACTORES QUE LO PROVOCAN	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
1	Insalubridad	Falta de un plan de tratamiento en el agua que llega a la comunidad. No cuentan con servicio de drenajes. Falta de un plan de tratamiento de desechos sólidos.	Gestionar el servicio de agua potable. Construcción de drenajes. Clasificación de desechos sólidos para su tratamiento.
2	Infraestructura	No cuenta con muro perimetral para seguridad del estudiante. No se cuenta con salón comunal.	Gestionar la construcción del muro perimetral. Gestionar la construcción de un salón comunal.
3	Desnutrición en la población estudiantil.	Desconocimiento de procedimientos técnicos sobre el cultivo de hortalizas.	Capacitación al estudiante sobre la elaboración y procedimiento de hortalizas.
4	Pobreza de soporte operativo	Escases de material didáctico. No cuenta con libros estructurados al CNB.	Compra de material didáctico. Gestionar libros actualizados al CNB.
5	Escases de recurso económico	Poco presupuesto MINEDUC.	Gestionar aumentos ante el MINEDUC.
6	Pobreza en soporte Técnico.	Falta de personal.	Contratar personal.
7	Administración Deficiente y tecnificación administrativa	Falta de archivos	Adquirir archivos.
8	Inseguridad	No cuenta con guardián	Contratación de personal para la seguridad del establecimiento.

1.7.1 Problema seleccionado.

Los escasos de conocimiento que tienen los estudiantes sobre la técnica y procedimiento sobre el cultivo de hortalizas han llevado a tener una mala nutrición alimenticia, teniendo espacios suficientes para poder optar al cultivo de hortalizas la seguridad alimentaria dentro de las familias han llevado a que los hijos de ellos cuando llegan al centro educativo no llevan dentro de alimentación un balance adecuada para tener un mejor rendimiento en sus estudios

1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad de la(s) solución(es) del problema.

1.8.1 OPCION 1

- Capacitación a los estudiantes sobre la siembra de hortalizas con el sistema de riego por aspersores.

1.8.2 OPCION 2

- Gestionar en entidades gubernamentales o no gubernamentales la obtención de semillas mejoradas de hortalizas.

1.8.3 Opción 3

- Ejecución de un huerto de hortalizas por el sistema por aspersores

No.	Indicadores	Opción 1		Opción 2		Opción 3	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
	Financiero						
1.	¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?	X			X		X
2.	¿Se cuenta con financiamiento externo?	X			X		X
3.	¿El Proyecto se ejecutará con recursos propios?	X			X	X	
4.	¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?	X		X		X	
5.	¿Se ha establecido el costo total del proyecto?	X		X		X	
	Administrativo Legal						
6.	¿Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto?	X		X		X	
7.	¿Se tiene representación legal para realizar el proyecto?	X		X		X	
8.	¿Existen leyes que amparen la ejecución del proyecto?	X		X		X	
9.	¿Se tiene estudio de impacto ambiental?		X		X		X
	Técnico						

10.	¿Se tienen las instalaciones adecuadas para el Proyecto?	X		X		X	
11.	¿Se tienen bien definida la cobertura del proyecto?	X		X		X	
12.	¿Se tienen los insumos necesarios para el proyecto?	X		X		X	
13.	¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar El proyecto?	X			X	X	
14.	¿Se han cumplido las especificaciones apropiadas en la elaboración del proyecto	X		X		X	
	Social						
15.	¿El proyecto tiene aceptación en la comunidad?	X		X		X	
16.	¿Cuenta el proyecto con el apoyo de la comunidad?	X		X		X	
17.	¿El proyecto es accesible a la población en general?	X		X		X	
18.	¿El proyecto impulsa la equidad de género?	X		X		X	
19.	¿El proyecto toma en cuenta a las personas sin Importar el Nivel Académico?	X		X		X	
20.	¿Se cuenta con suficiente recurso humano para el desarrollo del proyecto?	X		X		X	
21.	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?	X		X		X	
	TOTALES	19		15	05	17	03

1.9 Problema seleccionado

Insuficiencia de conocimientos básicos sobre el proceso de siembra de hortalizas con el sistema de riego por aspersores en los estudiantes.

1.10 Solución propuesta como viable o factible:

Analizado el problema seleccionado y contando con el aval tanto de viabilidad como de factibilidad por parte de los involucrados, se determina como proyecto **Creación de huerto de hortalizas con el sistema de riego por aspersores dirigido a estudiantes de quinto y sexto grado de primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta aldea Barranca Honda, municipio de Moyuta, departamento de Jutiapa.**

CAPITULO II

PERFIL DEL PROYECTO

2.1 Aspectos generales

2.1.1 Nombre del proyecto

Creación de huertos escolares con el sistema de riego por aspersores dirigido a estudiantes de quinto y sexto grado de primaria.

2.1.2 Problema

Falta de conocimientos sobre los huertos para la siembra de hortalizas principalmente por el sistema de riego por aspersores

2.1.3 Localización

Escuela Oficial Rural Mixta, aldea, Barranca Honda, Moyuta, Jutiapa.

2.1.4 Unidad Ejecutora

Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, estudiante Epesista de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

2.1.5 Tipo de Proyecto

El proyecto tiene como fin primordial el aprendizaje educativo de conocimientos en la siembra de hortalizas en huertos con el sistema de riego por aspersores, el proyecto de igual forma ayudaría a que familias aprovechen los terrenos de su propiedad para utilizarlo en las siembras, así contribuir en la economía y salud alimentaria de muchas familias.

2.2 Descripción del Proyecto

El proyecto consiste en que los estudiantes del centro educativo tomen consideraciones sobre las ventajas que se obtienen dentro de las familias en la siembra de diferentes tipos de hortalizas.

En segundo lugar los estudiantes van a tener instrucciones especiales para poder elaborar los huertos para la siembra de hortalizas el sistema de riego utilizado ayudaría grandemente en la producción.

2.3 Justificación

Las comunidades en nuestro municipio están demasiadas abandonadas, la falta de recursos han hecho que muchas familias vivan en condiciones no deseables con mucho sufrimiento dentro de su alimentación, aprovechando que la mayor parte de estudiantes llegan al centro educativo de igual manera son miembros de las familias de la comunidad, se pretende en esta oportunidad, enseñarles una manera apropiada de aprovechar los recursos de suelos que tienen cerca de sus hogares, mejorar su alimentación enseñando conocimientos sobre los huertos para la siembra de hortalizas con sistema de riego por aspersores obteniendo en determinado tiempo alimentación ayudando a la familia a la obtención de alimentos dentro de su dieta alimentaria o un recurso económico mejor para su ingreso familiar. Así mismo se elabora una guía sobre los huertos de hortalizas con el sistema de riego por aspersores, como herramienta pedagógica para docentes que en los próximos ciclos escolares.

2.4 Objetivos del Proyecto

2.4.1 Generales:

Elaborar una guía para la elaboración de huertos para la siembra de hortalizas utilizando el sistema de riego por aspersores, para el beneficio de los docentes y estudiantes del nivel primario que les permita aplicar métodos y técnicas necesarias para su elaboración como parte del proceso de enseñanza aprendizaje.

2.4.2 Específicos:

2.4.2.1 Capacitar a los estudiantes para la elaboración del huerto.

2.4.2.2 Elaborar huerto para la siembra de hortalizas utilizando el sistema de riego por aspersores en terreno del centro educativo o prestado por la comunidad.

2.4.2.3 Capacitar a los estudiantes para obtener las técnicas apropiadas para practicar la elaboración del huerto.

2.4.2.4 Involucrar al estudiante, docentes, padres de familia y autoridades educativas, en el proceso de elaboración de huerto para siembra de hortalizas.

2.5 Metas

2.5.1 Socializar en 100% a la institución educativa el uso de la guía de elaboración de huertos para la siembra de hortalizas utilizando el sistema de riego por aspersores.

2.5.2 Llevar al centro educativo el 100% a la práctica de elaboración de un huerto para la siembra de hortalizas, en el establecimiento educativo y en casa o comunidad.

2.5.3 Involucrar al 100% de estudiantes en la siembra de hortalizas.

2.5.4 Proporcionar a la institución educativa la guía de elaboración de huertos de hortalizas utilizando el sistema de riego por aspersores, como una herramienta pedagógica.

2.6 Beneficiarios (directos e indirectos)

2.6.1 Directos:

Estudiantes del centro educativo, padres de familia y docentes.

2.6.2 Indirectos

Comunidad de la aldea Barranca Honda, Moyuta, Jutiapa.

2.7 Fuentes de Financiamiento y Presupuesto

2.7.1 Municipalidad

2.7.2 SESAN Moyuta.

2.7.3 Instituciones privadas.

2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto:

No	Actividades	Fecha de ejecución																		Responsables
		Marzo				Abril				Mayo			Junio			Julio				
		7	8	9	10	4	5	5	6	2	3	4	1	2	3	4	5	6		
1	Entrega de solicitud del proyecto.																			E pesista
2	Recoger la solicitud presentada.																			Epesista y alumnos
3	Entrevista al coordinador																			Epesista y alumnos
4	Presentación y observación.																			Epesista, alumnos y docentes
5	Selección de hortalizas según la región.																			Comité, epesista, delegado del MAGA
6	Preparación del área de siembra.																			Epesista
7	Capacitación sobre cómo preparar los huertos.																			Epesista
8	Ejecución del proyecto																			Epesista
9.	Practica de siembra de hortalizas.																			Epesista
10	Capacitación sobre las técnicas de riego por aspersores																			Epesista
11	Mantenimiento del terreno.																			Epesista
12	Capacitación sobre la importancia de la siembra de hortalizas																			Epesista
13	Visitas al centro educativo																			Epesista
14	Evaluación de presupuesto																			Epesista
15	Visita al centro educativo.																			Epesista
16	Evaluación.																			Epesista

2.9 Recursos (humanos, materiales, físicos, financieros)

2.9.1 Humanos:

- Personal docente
- Alumnado de la Escuela Oficial Rural Mixta.
- Padres de familia

2.9.2 Materiales:

- Herramientas (azadón, pala, carreta, otros)
- Materia prima (tierra, semillas mejoradas, agua, otros)

2.9.3 Financieros:

No.	Descripción	Costos	Entidad beneficiante
1	Capacitaciones (material didáctico, alquiler de sonido, alquiler de cámaras fotográficas, refacciones a los participantes.)	Q1,000.00	Municipalidad
2	Asesoría técnica (conferencista para 3 sesiones)	Q 500.00	Ingeniero Agrónomo
3	Impresión de 35 guías didácticas.	Q 750.00	Cooperativa de Desarrollo
	TOTAL	Q2,250.00	

CAPITULO III

PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

La presente fase establece la ejecución del proyecto, permite un vínculo de los objetivos y metas propuestas, a efecto de obtener resultados exitosos durante su ejecución.

No	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	RESULTADOS OBTENIDOS
01	Elaboración del presupuesto	Se determinó el tiempo y costo del proyecto.
02	Estudio del terreno a utilizar	La propuesta del terreno se aceptó.
03	Gestiones a diferentes dependencias y personalidades	Las respuestas fueron favorables de las instituciones a las que se acudieron.
04	Asesoría con Ingeniero Agrónomo	Se obtuvo información concreta sobre el cultivo de hortalizas con el sistema de riego por aspersores.
05	Visita al centro educativo	Se logró durante la capacitación de los estudiantes la aceptación del proyecto.
06	Capacitación a la comunidad educativa.	Se contó con la presencia de autoridades educativas, docentes, alumnos y personas de la comunidad.
07	Limpieza del terreno.	Limpia y ordenamiento del terreno para una mejor utilidad.
08	Construcción de los tablones.	Con maderos de bambú se construyeron los tablones formando un rectángulo de 0.80 metros de ancho por 8 metros de largo.
09	Rellenado de tablones de tierra negra.	Los estudiantes de la escuela llevaron tierra negra suficiente para el llenado de los tablones.

10	Instalación del sistema de riego por aspersores.	En conjunto con miembros de la comunidad y estudiantes se instaló el sistema de riego en las hortalizas.
11	Culminación del proyecto	Satisfactorio, se contó con la presencia de autoridades educativas y personas de la comunidad quienes agradecieron el beneficio que causará el proyecto ejecutado, así también la presencia de autoridades de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

3.2 Productos y logros del proyecto.

3.2.1 Producto del proyecto

Se diseñó una guía para la implementación de huertos de hortalizas con el sistema de riego por aspersores.

3.2.2 Logros del proyecto

- Con la guía de elaboración de huertos de hortalizas con el sistema de riego por aspersores y la ejecución de la siembra de hortalizas se benefició a la comunidad en general.
- Se logró contribuir con el mejoramiento nutricional en las familias.

UNIVERSIDAD SAN CARLOS DE GUATEMALA
Facultad de Humanidades.
Departamento de Pedagogía
Sección Barberena



Creación de huertos escolares con el sistema de riego por aspersores dirigido a estudiantes de quinto y sexto primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Barranca Honda, municipio de Moyuta, departamento de Jutiapa.

EPESISTA: Nalda Magali Carrillo Figueroa

Octubre 2016

INDICE.

Presentación	i
El huerto	1
Partes del huerto	2
¿Qué cuidados debemos tener en el terreno para el huerto?	3
¿Qué herramientas necesitamos para trabajar un huerto?	4
Pasos para preparar el huerto	5
Siembra directa	6
Para la siembra	7
Siembra indirecta	8
¿Cuáles son los cuidados del almácigo?	9
Cilantro	10
Cebolla	11
Rábano	12
Siembra y colección de la semilla	13
Manejo de cultivo	14
Las hortalizas y su importancia	15
Riesgos e instalación del sistema	16
Conclusiones	17
Recomendaciones	18
Referencias bibliográficas	19

PRESENTACIÓN

El presente documento contiene los lineamientos importantes sobre la Creación de huertos de hortalizas en escuelas utilizando el sistema de riego por aspersores con todos los recursos que se adquieren de manera fácil dentro de la comunidad procurando ser de bajos costos económicos. El documento también da a conocer el proceso sobre la siembra de hortalizas en lugares adecuados para su crecimiento y producción.

El objetivo importante del presente proyecto es; motivar a la niñez principalmente estudiantes que cursan el nivel de primaria, enfocado para una visión futurista y el beneficio que se obtiene dentro de la siembra de hortalizas y por supuesto el consumo de las mismas para una mejor seguridad alimentaria y nutricional en su familia.

Se pretende también fortalecer el área curricular de productividad y desarrollo al implementar el cultivo de hortalizas en huertos utilizando el sistema de riego por aspersores.

Para una mejor comprensión, entendimiento y manejo se dan a conocer procedimientos importantes, básicos con el tema de huertos de hortalizas.

EL HUERTO.

¿Qué es un huerto?

Es un terreno cerca de la casa que se usa para sembrar hortalizas, frutas, hierbas comestibles y plantas medicinales. Esta siembra se hace de forma natural, es decir sin productos químicos.

El huerto es importante porque abastece a la familia de alimentos sanos. Además, también se puede vender lo que se cosecha y no se vaya a consumir del huerto.



Fuente: Archivo personal Epesista.

Partes del huerto

Un huerto está formado por seres vivos y seres muertos, entre ellos:

- a. Seres muertos: suelo, piedras y algunos materiales que se utilizan para cercar el huerto como malla, costales, postes de madera, alambre.
- b. Seres vivos: insectos, plantas, microorganismos, lombrices.

Los seres vivos interactúan con los seres muertos y el resultado son plantas para el consumo humano.

El suelo se debe preparar de tal forma que sea apropiado para el crecimiento de las plantas y que facilite el manejo agronómico, por lo tanto, deben elaborarse tablones.

Los tablones son como mesas o camas de suelo y se elaboran con la finalidad de facilitar el manejo agronómico de las plantas del huerto, además permite que el suelo tenga oxigenación y un buen drenaje.

¿Qué debemos de tomar en cuenta para escoger un terreno para el huerto?

- a. Tener un terreno de 50 a 100 metros cuadrados con acceso fácil.
- b. El terreno debe estar cerca de una fuente de agua para regarlo fácilmente.
- c. Es mejor si el terreno está cerca de la casa o escuela para poder proteger el huerto y realizar todas las labores que necesita.
- d. Debe estar lejos de árboles y paredes para que no tenga sombra porque necesita entre 7 y 11 horas de sol diariamente.

¿Qué cuidados debemos tener en el terreno para el huerto?

- a. Los tablones deben de estar orientados de norte a sur para que en invierno tenga suficiente sol y algo de sombra en verano.5rt46



Fuente: [Archivo personal Epesista](#).

B, Debemos protegerlo de las corrientes de agua, del viento fuerte y de los animales domésticos (gallinas, marranos, chivos, borregos y otros). Por eso tendremos que cercarlo con lo que se cuente a la mano (varas de rastrojo de maíz, cerca viva de izote, madreaje, varillas de tarro, entre otros). Otra forma de cercado es con alambre, malla de aves de corral o un muro de piedra.

¿Qué herramientas necesitamos para trabajar un huerto?



[4.www.hagaloustedmismo.cl](http://www.hagaloustedmismo.cl) > Proyectos > Patio

Pala, pico, escardilla, machete, rastrillo, manguera, tubo, cuchara, regadera, barretón, guantes.

Pasos para preparar el huerto.

1. Limpie la superficie del terreno. Saque las piedras, palos, hierbas y basura. Si el suelo está muy duro riéguelo. Espere dos días para empezar.



[5.www.flickr.com/photos/sustainableharvest/3631568111/](http://www.flickr.com/photos/sustainableharvest/3631568111/)

2. Pique la tierra hasta una profundidad de 30 a 40 centímetros y desmorónela para que quede suelta. Para esto debe usar la piocha o el azadón.



6. www.flickr.com/photos/sustainableharvest/3631568111/

3. Marque el tablón hasta una profundidad de 30 a 40 centímetros y desmorónela para que quede suelta. Para esto debe usar la piocha o el azadón.



7. www.infojardin.com/anuales/siembra_en_semillero.htm otrahuertaurbana.wordpress.com

4. Marque todos los tablones del terreno. Deje una calle de 25 a 30 centímetros entre cada tablón y una altura de 15 a 30 centímetros, dependiendo de la época de siembra y los materiales que se incorporarán en el suelo. La altura del tablón se define desde la superficie del suelo de la calle hasta la superficie del tablón.



8.jardinplantas.com

5. Si el terreno tiene pendiente, realice terrazas a través de curvas a nivel. Deje un canal entre el terrapién o talud de los tablones para evitar la erosión del suelo causada por las lluvias.



9.es.wikipedia.org

- Incorpore una capa de materia orgánica sobre cada tablón. Si el suelo es muy arcilloso (barrial), puede poner una capa de arena. Si por el contrario, el suelo es muy arenoso (tierra polvillo), puede ponerle una capa barrial. Esto es para mejorar las condiciones del suelo.



Fuente: Archivo personal Epesista

- Se recomienda aplicar unas libras de cal y ceniza en cada tablón para mejorar y desinfectar el suelo. Además la ceniza aporta potasio.



Fuente: Archivo personal Epesista

8.Último pique el suelo 10 centímetros sobre el tablón para mezclar todos los materiales. Pase el rastrillo para nivelar el tablón.

SIEMBRA DE HORTALIZAS.

CULTIVO	SIEMBRA DIRECTA	SIEMBRA INDIRECTA
Rábano	X	
Pepino	X	
Cebolla		X

a. SIEMBRA DIRECTA.

Se llama así cuando la semilla se pone directamente en el suelo, o sea, en el lugar en que la planta se va a desarrollar hasta la cosecha.

Hay que tomar en cuenta que esta labor es para las hortalizas de semilla grande y aquellas hortalizas cuya parte comestible es la raíz.

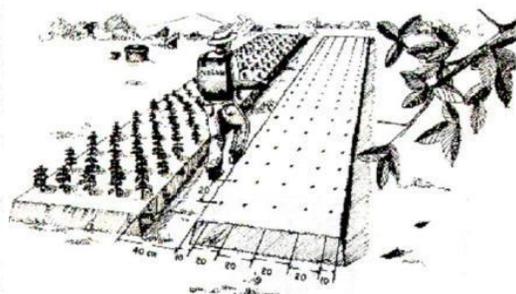
Estas plantas son severamente dañadas si se trasplantan (zanahorias, remolachas, rábano, cilantro, entre otros).



Fuente: Archivo personal Epesista.

PARA LA SIEMBRA.

1. Trace una línea recta con la pita rafia, debe trenzarse la pita en dos estacas.
2. Realice un surco en esa línea recta.
3. Deposite en el surco la semilla y cúbrala con el triple de su tamaño de tierra.
4. Cubra las semillas sembradas con una capa de paja o pasto seco durante 6 u 8 días. Esto mantiene la humedad en el suelo, favorece la germinación y evita la pérdida de la semilla por el salpicado de agua.



10.practicadecampo.blogspot.com

SIEMBRA INDIRECTA.

Consiste en sembrar las semillas en una caja con tierra poco profunda hasta que lleguen a la madurez en que resistan ser trasplantados.

Al sembrar en almácigo se ahorra agua, semillas y tiempo disponible de uso del tablón. Además, puede seleccionar las plantas más saludables.



Fuente: Archivo personal Epesista

¿Cómo se prepara el semillero almácigo?

Se necesita un cajón de madera de 40 centímetros de ancho y 50 centímetros de largo por 15 de alto. Las tablas del fondo del cajón deben estar separadas para que se permita la salida del exceso de agua. Los cajones se llenan con una mezcla de tierra abono orgánico y arena en partes iguales. Es necesario deshacer los terrones grandes.



Fuente: Archivo personal Epesis

¿Cuáles son los cuidados del almácigo?

Una de las ventajas de hacer siembras en almácigos es que pueden protegerse mejor del frío o calor excesivos pues podemos trasladarlos o cubrirlos. Además, podemos regarlos de manera más cuidadosa.

- En verano para protegerlos del sol de mediodía, podemos construirles un techo de paja para que los pilones reciban media siembra.
- Conviene que los riegos se hagan por la mañana temprano o por la tarde cuando ya bajó el sol. Debe evitarse encharcar la tierra.



Fuente. [Archivo personal Epsista.](#)

Cilantro.

Generalidades de la planta: el cilantro es una planta anual. Su cosecha se realiza a los tres meses después de la siembra; toda la planta es comestible; la semilla germina entre los 7 y 10 días. En condiciones normales alcanza de los 40 a los 70 centímetros de altura y es bastante resistente al frío.

Requerimiento de suelo y clima: el cilantro requiere de un clima templado para su desarrollo entre temperatura entre 10 y 15 grados Celsius. Pueden cultivarse en lugares que se encuentren hasta una altitud de 1200 msnm. En cuanto al suelo es poco exigente, puede crecer en suelo de textura franca, areno-arcilloso, y con un ph de 7.5.

Siembra: se pueden sembrar semillas durante todo el año. La distancia entre líneas debe de ser entre 50 a 60 cm, la separación entre una y otra planta de 15 a 20 cm, y la profundidad de 3 a 5 cm.

Cosecha y manejo: se debe cortar a 4 cm por encima del suelo para formar manojos, o arrancar la planta desde la raíz y formar rollos, que es más usual.

La semilla del cilantro se obtiene de la siguiente forma: se recogen los frutos poco antes de madurar después de que se han secado las flores. También se recomienda cortar la planta en algún día nublado en la tarde, hacer un manojito y ponerlo a secar colgado; es importante poner alguna superficie en la que caigan los frutos secos del manojito porque se desprenden fácilmente. Hay que conservar los frutos secos en papel aluminio o en bolsitas de papel encerado, para la nueva siembra. Otra manera es plantar directamente el fruto seco, del que saldrán dos plántulas al germinar que pueden separarse al momento del trasplante.



[11.www.ecoagricultor.com/2013/01/cultivo-y-cuidados-del-cilantro](http://www.ecoagricultor.com/2013/01/cultivo-y-cuidados-del-cilantro)

Cebolla.

Generalidades de la planta: la cebolla es una planta bianual de tallo reducido; su bulbo está formado por numerosas capas gruesas y carnosas al interior, que realizan las funciones de reserva de sustancias nutritivas. El sistema radicular es fasciculado, corto y poco ramificado. Su tallo es de 80 a 150 cm de altura y es hueco; sus hojas son envainadoras y alargadas.

Requerimiento del clima y el suelo: la cebolla se desarrolla bien en climas cálidos, templados y fríos. Se pueden cultivar desde los 50 msnm, produciéndose mejor a altitudes mayores a los 900 msnm.

Para su desarrollo requiere de una temperatura entre los 18 a 25 grados Celsius, en temperaturas inferiores a los 18 grados Celsius los bulbos no se desarrollan de manera adecuada, creciendo solamente los tallos.

Métodos de siembra: la siembra directa se hace en un área de 2 m² de semillero, y se pueden producir plantas para cultivarlas en una parcela de 100 m². La siembra de trasplante se realiza cuando las plantas tienen entre 10 a 15 cm de altura, y no han iniciado la formación del bulbo; esto ocurre entre los 60 y 70 días después de la siembra. En zonas con mayor temperatura el trasplante se realiza entre los 40 a 50 días después de la siembra.

Cosecha: se realiza entre los 90 y 120 días después del trasplante, según la variedad y las condiciones del sitio de siembra. El punto ideal de cosecha es cuando el tallo se dobla y las hojas se postran sobre el suelo; este síntoma indica que la planta ha alcanzado su máximo desarrollo y la madurez del bulbo. Si el estado del tiempo permite es aconsejable retrasar la cosecha hasta que el porcentaje de las plantas con los tallos doblados sea los más alto posible, reduciendo así las pérdidas durante el almacenamiento.



[12http://felixmaocho.wordpress.com/2009/06/02/huerto-familiar-cultivo-de-la-](http://felixmaocho.wordpress.com/2009/06/02/huerto-familiar-cultivo-de-la-)

Rábano.

Generalidades de la planta.

Cultivo	Rábano
Ciclo vegetativo	Anual o bienal
Descripción de la planta	Raíz gruesa, carnosa, muy variable en cuanto a la forma y tamaño.
Tipo de fruto	De 3 a 10 cm de longitud, esponjoso, con un pico largo.

Clima y suelo.

Cultivo	Rábano
Heladas	Es bastante sensible a las heladas tardías, produciendo retraso y disminución de la producción.
Tipo de suelos	Suelos profundos, arcillosos y neutros.
pH	5.5 a 6.8
Salinidad	No tolera la salinidad
Preparación del suelo	Se realizan camellones

Y COLECCIÓN DE LA SEMILLA.

Cultivo	Semilla
Rábano	<ul style="list-style-type: none"> • Se siembra al voleo, en líneas a 50 cm, empleando un gramo por m² de siembra. • La semilla conservada en buenas condiciones mantiene una viabilidad durante seis años. • Debido al rápido crecimiento del rábano, es recomendable asociarlo o intercalarlo con hortalizas de ciclo más largo, como zanahoria, remolacha, entre otras.

Manejo de cultivo.

Cultivo	Rábano
Labores culturales	A los 15 o 20 días de la siembra, es conveniente aclarar las plantas, dejando los rabanitos distanciados a 5 cm y los rábanos a 10 cm.
Cosecha	En verano, la recolección de las raíces pequeñas se realiza a los 45 días, las medianas unos 10 días después y las grandes entre 70 a 80 días, además es necesario cosechar de inmediato, ya que se ahuecan rápidamente, especialmente las variedades tempranas.



13www.elperiodico.com.gt/es/20080119/temasdeinteres/47658

LAS HORTALIZAS Y SU IMPORTANCIA.

1.1.- Punto de vista Económico, Social y Alimenticio.

Para todo ser humano, los vegetales representan la única fuente de subsistencia nutritiva para reconstruir sus tejidos, producir energías, regular funciones corporales, nutrirse y vivir. De esto surge la importancia vital de los vegetales para el hombre, por ello se analiza desde el punto de vista económico, social y alimenticio.

Desde el punto de vista económico y social, las hortalizas son de gran importancia en nuestro país, por ser una fuente de comida, de trabajo en todo su proceso de producción, por el número de jornales requeridos en el sector rural y urbano, por la demanda alimenticia en todos los estratos sociales y su alto valor en fresco e industrializado en los mercados locales, regionales, nacionales.

Desde el punto de vista alimenticio, las hortalizas se consideran importantes para la dieta del ser humano por ser una fuente de vitaminas, minerales, carbohidratos y fibras; substancia vegetales indispensables para el desarrollo normal del individuo, sostenimiento de vida y prevención de muchas enfermedades.

1.2.- La hortaliza como alimento.

La hortaliza se define como la planta herbácea cultivada en la huerta de traspatio para auto consumo, semi comercial y comercial, destinada a la alimentación del hombre.



14. www.photaki.es/fotos-hortalizas-p1.

Riegos e instalación del sistema.

Los riegos van a depender de las condiciones climáticas se recomienda realizar cada 2 a 3 días para mantener la humedad suficiente en el sustrato o también regar de 30 a 40 litros de agua diario por cama.

Si se instalara cintas de goteo se recomendaría colocar 4 cintas por camas separadas cada 20 cm. aprox. o bien distribuir las a lo ancho, al final de las camas se deben sujetar las cintas para mantenerlas siempre fijas.

1.- Se instalará una manguera principal de 1.5" a 2" de diámetro en la cabecera de las camas con llave de paso.

2.- Se insertará una salida por cada dos cintas es decir que se le conectará una T por cada dos cintas y así insertar 2 por cada cama.

3.- En cada inserción a la manguera principal se instala una llave de paso para poder regular el flujo de agua por cada dos cintas.

4.- Es importante que al instalar las cintas estas queden con los emisores o los aspersores hacia arriba para evitar taponamientos por basuras, sedimentos o carbonatos que contiene el agua además de instalar un filtro de mallas que es muy importante.

5.- Con este sistema se instalará un tinaco de por lo menos 3 mts. De altura si la presión con la que se suministra el agua no es la suficiente para los aspersores.



Fuente: personal Epesista.

CONCLUSIONES

1. Los sistemas de riego por aspersores ayudan a mantener el cultivo de la hortaliza lo suficiente no importando el ciclo lluvioso o de verano en que se siembra.
2. El sistema de riego por aspersores es de utilidad en comunidades que tengan un servicio de agua bien escasa.
3. Las hortalizas sembradas ayudaran gran parte en la nutrición, economía en las familias de la comunidad.
4. Las familias teniendo un espacio pequeño tiene la oportunidad de seguir implementando el cultivo de hortalizas.

RECOMENDACIONES

1. Gestionar a entidades que se interesen en proporcionar sistemas de riego por aspersores a comunidades.
2. Aplicar los principios técnicos del sistema de riego por aspersores en comunidades con escasas de agua.
3. Tener una selección de semillas que produzcan hortalizas conteniendo vitaminas y minerales para beneficio de familias en su nutrición.
4. Ayudar a familias en seleccionar un espacio adecuado donde implementen el cultivo de hortalizas.

Referencia Bibliográfica

- Arroyo Roja, Norman (02 de Febrero de 1999 de 2016) practica de campo. Recuperado el 18 de abril de 2016. practicadecampo.blogspot.com
- Cárcamo María Isabel (junio de 2008) el huerto de urbano/huerto orgánico. Recuperado del 18 de abril de 2016. www.ecoagricultor.com/2013/01/cultivo-y-cuidados-del-cilantro/
- Maocho Félix (31 de marzo de 2010) huerto familiar cultivo de la cebolla. Recuperado 18 de abril de 2016. <http://felixmaocho.wordpress.com/2009/06/02/huerto-familiar-cultivo-de-la-cebolla/>
- Currículum Nacional Base CNB (2010), Área de Ciencias Naturales, Nivel Medio, Ciclo Básico, Primera Versión, Impreso en la Dirección General del Diario de Centro América y Tipografía Nacional, Guatemala

CAPITULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1 Evaluación del diagnóstico

Se realizó una investigación bibliográfica y de campo en las instalaciones de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea Barraca Honda, Moyuta, Jutiapa, en donde encontramos problemas y carencias principales que dicha institución combate día a día, mediante la aplicación de una metodología participativa que dio como resultados exitosos en la obtención de los datos requeridos en esta fase.

Sin embargo, los objetivos de la institución están dirigidos a participar al desarrollo educativo de las comunidades rurales, con sus servicios que da a la comunidad.

Los objetivos de esta fase fueron exitosos en un 90% ya que se obtuvieron los datos importantes que nos ayudan a identificar carencias y problemas que la institución afronta. Para obtener los datos se aplicaron como instrumentos encuestas con preguntas que fueron dirigidos a personalidades de la institución.

Durante el proceso del diagnóstico la participación de las distintas autoridades y personas que laboran en la institución fue muy importante en la obtención de los datos, dando como resultado de la participación de las personas que integran la institución se logró obtener los datos en el tiempo que se estipulo. Gracias a la colaboración de la directora de la institución se facilitó la obtención de datos diferentes sectores de la institución tales como; administrativo, financiero y pedagógico. Como resultado del proceso del diagnóstico se detectaron las carencias y problemáticas que afronta la institución, luego se socializo para priorizar el problema para hallar las posibles soluciones mediante el planteo de un proyecto.

4.2 Evaluación del perfil

En esta fase se planteó la fundamentación teórica sobre la ejecución del proyecto partiendo desde el título del proyecto, justificación, planteamiento de los objetivos, metas, logros que se deseaban alcanzar y los recursos o insumos.

Por medio de una propuesta en común con la participación del personal docente y administrativo de la institución, se determinó el problema que la comunidad educativa considerando factible y viable. De igual manera se aprobó el lugar para la ejecución del proyecto donde se estableció el terreno adecuado en las instalaciones del establecimiento y un horario para su ejecución.

Por medio de la Justificación del Proyecto, se da a conocer la importancia, científica, tecnológica, económica, educativa y social del proyecto planeado.

Se identificaron los beneficiarios directos e indirectos, siendo ellos la comunidad educativa y la comunidad en donde se ubica la institución. Seguidamente se escribieron los objetivos. Un objetivo general que persigue alcanzar el fin del proyecto la cual fue la Implementación de huerto de hortalizas con el sistema de riego por aspersores, como una herramienta pedagógica para los docentes e institución educativa. Los objetivos específicos fueron los propósitos a corto plazo para alcanzar el fin del proyecto.

Las metas propuestas se dirigieron en dar mayor claridad y precisión de los logros caracterizándose verificables, concretas y cuantificables.

Se formuló un cronograma de las actividades por medio del uso de la gráfica de Gantt. En la cual se desglosó los pasos necesarios para la etapa de ejecución del proyecto.

Se llevaron los recursos o insumos para la ejecución del proyecto que se clasificaron en humanos, materiales y financieros. También se elaboró un presupuesto para determinar el costo total del proyecto y la procedencia de los insumos y se logró contar con el apoyo de los padres de familia, alumnos, docentes y epesista.

El planteamiento del perfil del proyecto fue aceptado por las autoridades educativas, docentes, padres de familia y alumnos del establecimiento educativo, pudiéndose visualizar el éxito en la ejecución del proyecto.

4.3 Evaluación de la ejecución

Esta etapa consistió en la realización detallada y ordenada cronológicamente las actividades **que** fueron previstos en el diseño o perfil del proyecto.

El resultado logrado en esta etapa fue de tipo cualitativo y cuantitativo, verificando la importancia de los objetivos, la cual consistió en la Implementación de huertos de hortalizas con el sistema de riego por aspersores. Así mismo se capacito a estudiantes de quinto y sexto grado de primaria de la comunidad de la aldea Barranca Honda, Moyuta, Jutiapa sobre el cultivo de hortalizas.

Como resultado de las capacitaciones se implementó los huertos de hortalizas con el sistema de riego por aspersores en el centro educativo con los grados de quinto y sexto grado de primaria, esta actividad se realizó en periodos del curso de Productividad y Desarrollo, se logró tener la participación de la totalidad de estudiantes, docentes, director y padres de familia.

Se logró capacitar a los estudiantes para que puedan implementar los huertos de hortalizas que en un futuro podrán aplicar en sus hogares y comunidad beneficiando así a la comunidad de Barranca Honda y del municipio de Moyuta.

Esta etapa resulto exitosa porque se desarrolló de forma profesional demostrando ética en cuanto el trabajo realizado.

Se concluyó esta fase dando a conocer que las actividades deseadas y planificadas se realizaron en el tiempo estipulado en el cronograma elaborado, se contó con el apoyo de la institución en un rango de 100% los recursos fueron suficientes para la ejecución del proyecto, los alumnos identificaron la importancia del proyecto en el proceso educativo y los beneficios que genera a la comunidad en donde vive, el presupuesto diseñado está acorde al capital de inversión y el estudiante epesista manifestó entusiasmo en el proceso de ejecución.

4.4 Evaluación final

La fase final del proyecto se evaluó tomando como referencia la ejecución de las actividades, en el tiempo establecido, lo que permitió el logro de los objetivos y metas.

El resultado es verificable, por medio de la aceptación del proyecto hacia la institución educativa, el cual obtuvo el visto bueno de las autoridades, docentes, padres de familia y alumnado.

Cada una de las etapas se monitoreó de forma periódica para verificar su eficiencia en un cien por ciento, de acuerdo a lo planificado, y a las debilidades que fueron encontrados durante el proceso de la ejecución del proyecto fueron solucionados en su momento, para lograr su eficacia.

La etapa del diagnóstico se realizó con el fin de obtener información de la institución educativa e identificar las carencias y problemas, luego de identificar y priorizar el proyecto se procedió a la elaboración del perfil del proyecto la cual consistió en la definición aceptada de los elementos que plasmaron en el proyecto, después se procedió a la ejecución del proyecto en la cual se desarrollaron las actividades establecidas en el programados en el perfil, finalmente se evalúa los logros obtenidos y la verificación del alcance de los objetivos y metas.

Como resultado final del proyecto se puede confirmar la capacitación a los alumnos de la institución educativa, la entrega a la institución educativa ejemplares de una guía para la Implementación de huertos de hortalizas con el sistema de riego por aspersores, como una herramienta pedagógica para el fortalecimiento del proceso de aprendizaje de los educandos.

Finalmente se puede decir que: los objetivos y metas fueron alcanzados, el proyecto realizado es un medio para la conservación del medio ambiente y poder fortalecer el aprendizaje de los alumnos, el proyecto sirve de base para otros proyectos con alumnos de futuras generaciones del centro educativo ya que existen mecanismos administrativos para mantener la sostenibilidad del proyecto.

CONCLUSIONES

Los procesos relacionados con la Creación de huerto de hortalizas con el sistema de riego por aspersores tienen la garantía y el éxito de cosecha en la conformación de un huerto.

- El aprovechamiento del agua en los sistemas de riego beneficia a su conservación y uso racional adecuado.
- Los estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta de la aldea Barranca Honda municipio de Moyuta departamento Jutiapa deben de crear conciencia en la importancia que tiene reforestar terrenos de su comunidad.
- La guía será de mucho beneficio para el estudiante para el fortalecimiento de su aprendizaje.

RECOMENDACIONES

- Los padres de familia tienen que apoyar dentro su hogar la Creación de huerto de hortalizas para mejorar su economía y nutrición.
- Que se programen actividades importantes donde se indique el proceso de conservación del agua y el uso adecuado que debe tener del vital líquido.
- Que el tema de reforestación se considere parte de los programas educativos, y la integración de materias les permita ampliar sus conocimientos y concienticen sobre la importancia de las plantas para nuestras fuentes hídricas naturales.
- Se debe de involucrar a los padres de familia en los procesos de enseñanza aprendizaje de los jóvenes para obtener un aprendizaje significado y a la vez participativo puesto que involucra a todos los miembros de la comunidad educativa.

Bibliografía

- Carrillo Figueroa Nalda Magali, Práctica Administrativa 2016.
- Funcafé fundación de la caficultura para el desarrollo social. Universidad Complutense Madrid. Página 2,3,4,5,6,7,8,9,10.
- Bloque IV cultivo de hortalizas. Versión de evaluación.
- Ing. Alcázar Ocampo, especialista en producción de hortalizas. Marzo del 2010 pagina 4.
- Currículum Nacional Base CNB (2010), Área de Ciencias Naturales, Nivel Medio, Ciclo Básico, Primera Versión, Impreso en la Dirección General del Diario de Centro América y Tipografía Nacional, Guatemala

ANEXOS

I SECTOR COMUNIDAD

1. Geográfica

- 1.1 **Localización:** La comunidad de Barranca Honda del municipio de Moyuta, departamento de Jutiapa está ubicado hacia el sur a 2 kilómetros de la cabecera municipal.
- 1.2 **Clima:** su clima es templado la mayor parte del año, aumentando la temperatura durante el verano
- 1.3 **Suelo:** es fértil, dedicado en su mayoría a la agricultura.
- 1.4 **Recursos naturales:** cuenta con terrenos comunales y privados dedicados exclusivamente a la producción de café, maíz, frijol y otros.

2.- Histórica

- 2.1 **Primeros pobladores:** fueron personas ladinas, algunos de ellos con raíces Xincas
- 2.2 **Sucesos históricos importantes:**
- 2.3 **Lugares de orgullo local:** se cuenta con un pequeño río no con demasiada corriente utilizándola la mayor parte de personas para el lavado de su ropa sucia y bebedero de algunos animales.

3. Políticas

- 3.1 **Gobierno local:** la máxima autoridad de la comunidad Concejo Comunitario de Desarrollo –COCODE-.

4. Social

- 4.1 **Ocupación de los habitantes:** en su mayoría se dedican a la agricultura de subsistencia; algunos tienen una profesión, otros se dedican a la albañilería, carpintería crianza de ganado vacuno, al comercio, otros tantos se desempeñan en diversas ocupaciones debiendo viajar fuera de la comunidad regularmente a la capital y las mujeres en su mayoría son amas de casa
- 4.2 **Producción y distribución de productos:** la mayor parte de las personas de la producen lo necesario para la satisfacción de sus necesidades básicas, entre ellos: maíz, maicillo, frijol, café, huevos, teniendo que comprar aquellos productos que no son propios del lugar.

4.3 Agencias educacionales: la comunidad cuenta con una Escuela Oficial Rural Mixta de párvulos y la Escuela Oficial Rural Mixta de primaria, y un templo Evangélico.

4.4 Agencias sociales de salud: solamente con promotores voluntarios de salud.

4.5 Vivienda: los tipos de vivienda que predominan son las de block y techo de lámina, con piso de cemento, existen algunas casas construidas de barro.

4.6 Centros de recreación: se encuentra un terreno de poco espacio donde practican el deporte de foot-ball.

4.7 Transporte: para movilizarse de un lugar a otro se cuenta con el servicio de microbuses, motocicletas y entre veces caminando.

4.8 Comunicaciones: se cuenta con servicio de telefonía móvil proporcionado por empresas privadas, acceso a canales de radio y televisión nacionales e internacionales; la carretera que comunica con el municipio es de terracería.

4.9 Grupos religiosos: existen dos predominantes, el catolicismo y los protestantes evangélicos.

4.10 Asociaciones sociales: para velar por el mejoramiento de la comunidad en general existe el COCODE, el Consejo Educativo de Padres de Familia.

4.11 Composición étnica: en un 100% la población es ladina, algunos de raíces Xincas.

LISTA DE CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS.

Pocas oportunidades de trabajo dentro de la comunidad.

El camino que accede a la comunidad no tiene el suficiente mantenimiento.

No tienen el agua potable para un mejor consumo.

II SECTOR INSTITUCIÓN

1. Localización Geográfica

1.1 Ubicación: aldea Barranca Honda, Moyuta, Jutiapa.

1.2 Vías de acceso: camino asfaltado que comunica al municipio.

2. Localización Administrativa

2.1 Tipo de institución: educativa, oficial del nivel primario.

2.2 Región, área, Distrito: Moyuta Norte 22-14-30-43

3. Historia de la Institución:

3.1 Origen: el INEB tiene su origen en el año 1996 como un proyecto de desarrollo para la comunidad y sus alrededores, para tener cobertura en educación en el nivel primario.

3.2 Fundadores: fue por medio de gestiones ante autoridades educativas, municipales, departamentales y nacionales.

3.3 Sucesos o épocas especiales: su autorización fue emitida por la Dirección Departamental de Educación el veinte de noviembre de 1995 para su apertura e inicio de labores en enero de 1996 la inauguración del ciclo escolar se realizó el 14 de enero del mismo año.

4.- Edificio

4.1 Área construida: la institución cuenta con edificio propio.

4.2 Área descubierta: se cuenta con espacios abiertos que juntos miden aproximadamente 20 mts².

4.3 Locales disponibles: se cuenta con 04 ambientes para aulas.

4.4 Condiciones de uso: el edificio donde funciona el centro educativo es para uso específicamente de público.

5.- Ambientes:

5.1 Mobiliario, Equipo y Materiales.

Cuenta con 150 escritorios, una biblioteca proporcionada por el gobierno, equipamiento de uniformes para estudiantes que practican algún deporte en conjunto.

5.2 Salones específicos: Se utilizan los 4 salones para atender los grados de primero a sexto grado de primaria.

5.3 Oficinas: se cuenta con un espacio reducido para atender a personas que visitan el centro educativo.

5.4 Servicios sanitarios: existen 02 sanitarios, uno para niñas y el otro para niños.

CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS

Equipo de oficina inadecuado.

No posee servicio de computadoras.

No cuenta con mobiliario suficiente para el estudiante.

No se cuenta con los servicios adecuados de sanitarios.

Los contenedores para basura son muy pocos para la cantidad de estudiantes.

III SECTOR FINANZAS

1. Fuentes de Financiamiento:

Los maestros y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta de Barranca Honda, aplicando las actividades sugeridas por el Ministerio de Educación a través de Curriculum Nacional Base, en el área de productividad y desarrollo, se llegó al acuerdo de obtener fondos gestionando ante autoridades y por medio de ventas dentro del centro educativo.

2. Área Costos:

2.1 Salarios: los salarios de los docentes y directora son cubiertos por el MINEDUC.

2.2 Los servicios generales: son pagados por los administradores del centro educativo.

3. Área control de finanzas. La comisión de finanzas lleva un control a través de un libro de caja teniendo un fondo de uso de Q 200.00

CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS

El área de control de finanzas no tiene el suficiente dinero para comprar utilidades para beneficio del centro educativo.

No tienen el suficiente material didáctico para el docente, porque el dinero no es suficiente para proporcionarlo a los docentes y el centro educativo.

IV SECTOR RECURSOS HUMANOS

1. Personal Operativo

1.1 Total de laborantes: la institución cuenta con una directora con grados y una docente que están presupuestada en base al renglón 011 del Ministerio de Educación.

1.2 Antigüedad del personal: La directora inició su labor en el año 2000 y la docente inicio su labor en ésta institución en el 2014.

1.3 Asistencia del personal: todos los docentes que laboran en la institución asisten de lunes a viernes en jornada matutina, de enero a octubre, legalmente cuentan con autorización de tres permisos durante el ciclo escolar, así como las veces que sean necesarias cuando se justifique cita en el IGSS debiendo presentar

el permiso por lo menos un día de anticipación adjuntando los comprobantes respectivos

1.4 Residencia del personal: la directora residen en la cabecera municipal y la docente en el municipio aledaños.

1.5 Horarios: los seis grados son atendidos en un horario de lunes a viernes de 7:30 a 12:30 horas. Con un receso de 10:00 a 10:30 horas. Para el desarrollo de las clases.

3. Usuarios:

3.1 Cantidad de usuarios: la institución atiende a 45 estudiantes distribuidos en los seis grados

3.2 Comportamiento anual de usuarios el centro educativo apertura siempre su servicio el dos de enero de cada año atendiendo siempre un promedio de población escolar de 45 a 50 estudiantes.

3.3 Clasificación de usuarios por sexo: de los 45 estudiantes que hay 30 son niños y 15 son niñas.

3.4 Situación socioeconómica: los estudiantes en su mayoría proceden de hogares integrados, campesinos, que trabajan media jornada para ayudar al sustento de la familia y poder costear sus estudios, existen casos especiales en los que los niños dentro de la comunidad están bajo la responsabilidad de familiares como abuelos y/o tíos debido a que los padres trabajan fuera de la comunidad.

3.5 Área Personal Administrativo: No se cuenta con personal administrativo.

3.6 Área personal de servicio: el centro educativo no cuenta con personal que se dedica al cuidado o limpieza del edificio, la limpieza lo realizan los docentes con la colaboración de algunos niños y para el cuidado del mismo las personas de la comunidad cuando pasan cerca del edificio observar se dentro de ella se encuentra personas que no sean personas de confianza para la comunidad.

CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS

Falta un secretario contador, que ayude a desempeñar las funciones de secretarías.

Los niños que se encuentran en este centro educativo la mayoría son personas de escasos recursos.

La mayor parte de estudiantes no viven con sus padres, sino, que tienen una persona que se hace responsables de ellos y eso implica en situaciones irresponsabilidad del alumno.

V. SECTOR CURRICULUM

1. Plan de estudios/ Servicios

1.1 Nivel que atiende: nivel primario

1.2 Áreas que cubre: Comunicación y Lenguaje: L1 Idioma Materno, L2 Segundo Idioma. Matemática. Ciencias Naturales. Ciencias Sociales y Formación Ciudadana Expresión Artística, Productividad y Desarrollo, Educación Física.

1.3 Currículum Oculto: realización de actividades de celebración como carnaval, día de la madre y otros.

1.4 Tipo de acciones que realiza: Proceso de Evaluación bimestral e inculcar valores y otros.

1.5 Tipo de Servicios: Educativos, publico no lucrativos.

Procesos productivos: Proyecto de productividad de reciclaje,

2. Horario institucional

2.1 Tipo de horario: Se trabaja de 7:30 a 12:30 horas. De lunes a viernes así también se incluyen las actividades extra-aula como celebraciones y colaboraciones prestadas a distintas institucionales.

2.2 Maneras de elaborar el horario: se toma como base la disposición del MINEDUC que determina un número específico de sesiones semanales.

2.3 Horas de atención para los usuarios: cinco horas diarias de lunes a viernes

2.4 Horas dedicadas a las actividades normales: según horario y calendario

2.5 Horas dedicadas a actividades especiales: variable según planificación, horarios y calendario.

2.6 Tipo de jornada: matutina

3. Material Didáctico

3.1 cinco docentes utilizan textos, diccionarios y otros. Los estudiantes participan en la elaboración de material didáctico cuando realizan exposiciones personales.

4. Métodos y Técnicas

Capacitaciones.

5. Evaluación: A través de pruebas objetivas y subjetivas

CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS

Los estudiantes de primer ingreso mantienen una inestabilidad en su asistencia al centro educativo.

Los docentes no cuentan con los fondos necesarios para la compra de material para una mejor enseñanza.

Los estudiantes llegan al centro educativo por lo general tres veces a la semana por motivo la mayor parte de trabajo en la familia

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

1. Planeamiento

1.1 Tipo de planes: los planes elaborados para su desarrollo son a corto y mediano plazo basados en el tiempo de duración del ciclo escolar.

1.2 Elementos de los planes: los planes son a corto plazo, los elementos que los componen son competencias, metas, contenidos, actividades y evaluación; los planes de comisión son a largo plazo y en estos se contemplan las actividades para mantener y mejorar infraestructura, mobiliario y equipo, saneamiento ambiental, aprendizaje y recreación de los alumnos, etc.

1.3 Forma de implementar los planes: desarrollo por núcleos para lograr las competencias

1.4 Base de los planes: los planes son fundamentados por las políticas educativas del MINEDUC.

2.1 Planes de contingencia: se elabora una planificación que incluye orientación a la comunidad educativa sobre el qué hacer en caso de desastres naturales como, derrumbes correntadas y terremotos, la cual se aplica al tipo de terreno, lugar y tipo de construcción clima y geografía del lugar, además del qué hacer en caso de desastres provocados como incendios forestales, explosiones, bala ceras, entre otros.

2.- Organización

2.1 Niveles jerárquicos de organización: Dirección, Consejo de Padres de familia, Personal Docente, Juntas Directiva de Estudiantes.

2.2 Organigrama: presenta los niveles jerárquicos el cual muestra la estructura la organización.

2.3 Funciones: La directora se encarga de orientar, supervisar y coordinar el funcionamiento del plantel. Los docentes aplican y desarrollan los planes educativos para llegar a alcanzar las competencias en los educandos y participar en la creación de otras actividades planificadas

2.4 Existencia o no de manuales de funciones: Ley de educación Nacional

3. Coordinación: por la Coordinación Técnica Administrativa.

3.1 Existencia o no de manuales informativos internos: sin evidencia.

3.2 Existencia o no de carteles: si existen

3.3 Formularios para las comunicaciones escritas: sin evidencia

3.4 Tipos de comunicación: orales y escritas.

4.1 Normas de control: horarios, revisión de planes, evaluaciones, cuadros de resultados, tarjetas de notas, planificación, cuadros de resultados, libro de asistencia.

4.2 Registro de asistencia: la dirección del centro educativo dispone del libro de asistencia del personal docente, habilitándolo al principio del ciclo escolar hasta el término del mismo.

4.3 Inventario de actividades realizadas: se elabora durante el desarrollo de las mismas a lo largo del ciclo escolar, debiendo entregar un documento con la recopilación de las mismas a la Coordinadora Técnica Administrativa, guardando una copia firmada de recibido en el archivo de la dirección

4.4 Actualización de inventarios físicos de la institución: se tiene un control constante.

5.1 Mecanismos de supervisión: este mecanismo se efectúa por medio de visitas, e informes, reuniones de trabajo con la C.T.A.

5.2 Periodicidad de supervisión: tres a cinco veces durante el ciclo

5.3 Personal encargado de la supervisión: Coordinadora Técnica Administrativa.

5.4 Tipo de supervisión: procedimentales y presenciales

5.5 Instrumentos de supervisión: cuestionarios, entrevistas, listas de cotejo

CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS

Falta de un secretario contador para registros y controles.

No tiene un automóvil o motocicleta para una mejor movilización hacia los centros educativos poco personal administrativo para visitar de forma constante los centros educativos del distrito,

VII SECTOR DE RELACIONES

1.- Institución/usuarios

1.1 Estado forma de atención a los usuarios la atención es presencial, y es la directora y los docentes quienes se encargan de dar atención educada, respetuosa con igualdad y amabilidad para todos.

1.2 Intercambios deportivos: se realizan visitas de intercambio deportivo con otros centros educativos del municipio, institutos de telesecundarias del departamento y otros centros educativos de otros niveles con la respectiva autorización del CTA y de los padres de familia.

1 Actividades sociales: se programa actividades de bienvenida aprovechando Fechas especiales como: día del cariño y el aniversario.

1.4 Actividades Culturales: realización de concursos folklóricos, exposiciones de distintas temáticas, momentos cívicos alusivos, celebraciones de días festivos como día de la madre, del padre, carnaval, 15 de septiembre, entre otros.

2.- Institución con otras Instituciones

2.1 Cooperación: se contrae un apoyo entre otras instituciones gubernamentales y no gubernamentales como: Ministerio de Salud, COCODE, Ministerio de Cultura y Deportes, con escuelas del municipio, Juzgado de Paz, entre otros.

2.2 Culturales: durante el ciclo escolar se realizan concursos de bailes folklóricos, presentación de estampas guatemaltecas, exposiciones de periódicos murales.

2.3 Sociales: organización de fiestas sociales, kermeses, celebración del aniversario del centro educativo.

3.- Institución con la Comunidad

3.1 Con agencias locales y nacionales: (municipales y otros) con la municipalidad a través del COCODE, instituciones privadas.

3.2 Asociaciones locales: cooperativas de desarrollo, COCODE, Conmueve, grupos juveniles religiosos.

CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS

El financiamiento para la realización de todas las actividades.

Las áreas deportivas no tienen las instalaciones deseadas para tener una convivencia deseada.

Las instituciones no visitan con bastante periodicidad las comunidades.

VIII SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO Y LEGAL

1.- Filosofía de la Institución:

1.1 Principios filosóficos de la institución: Equidad, Sostenibilidad, Humanismo, cooperativismo.

1.2 Visión:

Sin evidencia.

1.3. Misión:

Sin evidencia.

2.- Políticas de la Institución:

2.1 Políticas institucionales:

Tener atención a todos los niños dentro del centro educativo del nivel primario, con deseo de superación, utilización adecuada de los recursos darle el mantenimiento necesario al equipo e infraestructura del establecimiento

Fomentar y mantener relaciones cordiales con toda la comunidad.

2.2 Estrategias: tener una participación activa con la comunidad durante el proceso educativo de los discentes con responsabilidad de educarlos.

3.- Aspectos Legales:

3.1 Personería jurídica: sin evidencia.

3.2 Marco legal que abarca la institución: Constitución Política de la República, Ley de educación Nacional, Reglamentos de disciplina interna.

CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS

La ineficiencia a la hora de aplicar los reglamentos de disciplina hacia los estudiantes.

El centro educativo su edificio no tiene todo no tiene las suficientes aulas para atender la población escolar.

No tiene un espacio adecuado donde los discentes puedan realizar sus actividades de recreo y de educación física.

El mobiliario no es suficiente para los estudiantes.



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala 01 de Agosto 2016

Señores
COMITÉ REVISOR DE EPS
Facultad de Humanidades
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo EPS (X) presentado por la estudiante:

NALDÀ MAGALÍ CARRILLO FIGUEROA
201221269

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Titulo del trabajo: "CREACIÓN DE HUERTO HORTALIZA CON EL SISTEMA DE RIEGO POR ASPERSORES DIRIGIDOS A ESTUDIANTES DE QUINTO Y SEXTO PRIMARIA DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA ALDEA BARRANCA HONDA, MUNICIPIO DE MOYUTA, DEPARTAMENTO DE JUTIAPA".

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un plazo no mayor de un mes a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por las siguientes personas:

Asesor	LIC.	GENRY ADELSON SALAZAR GARCÍA
Revisor 1	LIC.	MARINELI ROSALES DÁVILA
Revisor 2	LIC.	MIGUEL ARTURO MUÑOZ AUDÓN

[Signature]
[Signature]
[Signature]
Licda. Mayra Damaris Solares Salazar
Directora Departamento Extensión

[Signature]
Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos
Decano

C.C expediente
Archivo.

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-20
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Guatemala, 09 de septiembre de 2016

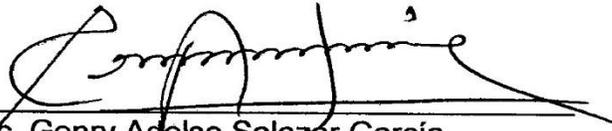
Licenciada
Mayra Damaris Solares Salazar
Directora Departamento Extensión

Licenciada Mayra

Hacemos de su conocimiento que la estudiante: **Nalda Magali Carrillo Figueroa**
Con carné No. **201221269** Ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de

EPS x TESIS

Por lo anterior, se dictamina favorablemente para que se le asigne fecha de
EXAMEN PRIVADO.



Lic. Genry Adolfo Salazar García
ASESOR



Lic. Marineli Rosales Dávila
REVISOR 1



Lic. Miguel Arturo Muñoz Audón
REVISOR 2

Guatemala, 09 de septiembre de 2016

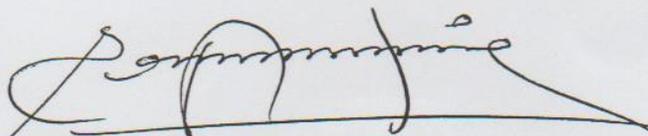
Licenciada
Mayra Damaris Solares Salazar
Directora Departamento Extensión

Licenciada Mayra

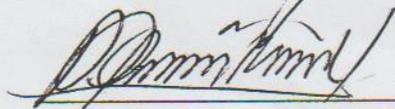
Hacemos de su conocimiento que la estudiante: **Nalda Magali Carrillo Figueroa** con carné No. **201221269** Ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de

EPS x TESIS

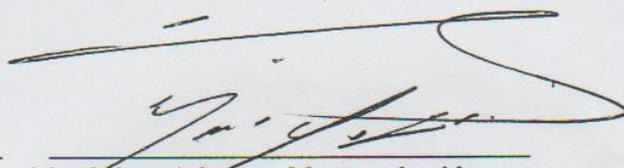
Título del trabajo: Creación de huerto de hortalizas con el sistema de riego por aspersores dirigido a estudiantes de quinto y sexto grado del nivel primario de la Escuela Oficial Rural Mixta aldea Barranca Honda, Moyuta, Jutiapa. Por lo anterior, se dictamina favorablemente para que se le asigne fecha de **EXAMEN PRIVADO**.



Lic. Genry Adolfo Salazar García
ASESOR



Lic. Marineli Rosales Dávila
REVISOR 1



Lic. Miguel Arturo Muñoz Audón
REVISOR 2



MUNICIPALIDAD DE ORATORIO ORATORIO SANTA ROSA

GUATEMALA, C. A.
TELÉFONOS: 7880-4653 / 7880-4655



EL INFRASCRITO SECRETARIO DE LA MUNICIPALIDAD DEL MUNICIPIO DE ORATORIO, DEPARTAMENTO DE SANTA ROSA.-----

CERTIFICA: Tener a la vista el libro de Actas Varias que se lleva en esta municipalidad, autorizado en la Delegación Departamental de la Contraloría de Cuentas de la Nación, con sede en la ciudad de Cuilapa, en el cual aparece el acta 14-2016 de fecha veintiuno de mayo del año dos mil dieciséis, que copiado literalmente dice: **Acta numero: 14- 2016:** en el Municipio de Oratorio del Departamento de Santa Rosa, el día veintiuno de mayo del año dos mil dieciséis, siendo las catorce horas constituidos en el despacho Municipal las siguientes personas Ely Yovany Orozco Martínez Alcalde Municipal, Secretario Municipal Jenovel Martínez Orantes, así como un grupo de estudiantes epesistas de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala sección Barberena, quienes, se detallan a continuación: Marina Esperanza Castañeda Sandoval de Jiménez, Coordinadora, 1914999782101, 201218408, Elías Pérez Latín, 2467395250614, 201224184, Elvira Angélica Soto de la Rosa, 1762509210602, 200050195, Silvia Amarilis Contreras Corado, 2120212812212, 201224180, Ana Lucrecia Alvarado Donis de Soto, 2388968540602, 9051765, Roselia Contreras Cruz de Mijangos, 2221658980601, 9051325, Amanda Priscila Húrtate Ramírez, 2237176220610, 201218071, Marta Lidia Tzunux Hernández, 2339650250610, 201218070, Rosmery Lili González Florián, 1977369630010, 1977369630010, 201218888, Sheny Elizabeth Barrillas Velásquez, 1953930660601, 200150155, María Guadalupe Mangandid García, 2237176490610, 201218069, Cynthia Caravantes Romero, 2453017710101, 9017917, Maira Nohemy García González, 2093794210606, 201223919, Gerber Alexis Cazun Lemus, 1645144490610, 201223621, Ana Victoria García Menéndez, 1759681010601, 201218409, Vilma Roxana López García, 1936666740606, 201225934, Ana Leticia Rodas Ramírez, 1733093800613, 2012213266, Evelin Dalila Barrientos Rodríguez, 2398919370101, 201223434, María Fernanda Hernández Espinoza, 2397158882202, 201223566, Elda Felina González González, 1933365020610, 201124944, Wilmer Alexis Martínez Cardona, 2232440820602, 201224203, Mario Arnulfo Grijalva Reyes, 1763370670601, 8813527, Astrid Silvia Patricia Castro Castillo, 1952725440101, 201218400, Mercy María Yubelsky Gómez Ruano, 1900288742215, 200923387, Nidia Liseth López, 1806397812213, 201125007, Nalda Magali Carrillo Figueroa 2459232092214, 201221269; Identificados con DPI, y carne de Identificación de la Universidad y el perito Agrónomo Macario de Jesús García Reyes, asesor y supervisor del proyecto, para dejar constancia de lo siguiente, y el señor Jenovel Martínez Orantes,



MUNICIPALIDAD DE ORATORIO ORATORIO SANTA ROSA

GUATEMALA, C. A.
TELÉFONOS: 7880-4653 / 7880-4655



Secretario Municipal, con el objeto de dejar constancia de lo siguiente: El señor Ely Yovany Orozco Martínez da la bienvenida a los epecistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, quienes con anterioridad solicitaron el apoyo de la Municipalidad para trabajar en conjunto con el comité de Agua y COCODE, de Aldea Las Marías de este Municipio asignándoles una área en el nacimiento de agua "de Aldea Las Marías" de dicha comunidad para realizar un proyecto de reforestación. Actividades que se iniciaron en el mes de mayo del dos mil dieciséis y se culminó en el mes de Junio del año en curso. Bajo la coordinación y supervisión del Perito Agrónomo Macario de Jesús García Reyes, informa que fue reforestada. Segundo: El Perito Agrónomo Macario de Jesús García Reyes, informa reforestada un área de cinco hectáreas con la especie de cedros y matiliguat. Previo a la reforestación se realizó una limpieza trazo, excavado, acarreo de arbolitos, y por último la siembra de las plantas, como partes de las actividades establecidas en el plan de Manejo, elaborado para el efecto mismo quedan establecidos otros compromisos en el plan de manejo los cuales deberá asumir el Comité de Agua Potable y el COCODE, de dicha comunidad Tercero: Los estudiantes de la Facultad de Humanidades de la universidad de San Carlos de Guatemala de la carrera de licenciatura en pedagogía de administración educativa, hacen entrega del proyecto Reforestación del área del Nacimiento de Agua "De Aldea las Marías", Municipalidad de Oratorio, Comité de Agua Potable y COCODE, quienes lo reciben y agradece a los estudiantes por haber tomado la iniciativa de seleccionar el área de nacimiento de Aldea Las Marías para su proyecto. El que vendrá a fortalecer la conservación, protección y recuperación de los bosques. Cuarto: La Municipalidad de Oratorio Santa Rosa, adquiere el compromiso de darle mantenimiento al proyecto a través de los comités de Agua y COCODES, de la Comunidad en mención, conforme lo establece el plan de manejo. Quinto: No habiendo nada más que hacer constar se da por terminada la reunión una hora después de su inicio, la que previa lectura se acepta y se firma para mayor constancia los que en ella intervenimos damos fe. Firmas ilegibles: **CERTIFICA:** JENOVEL MARTINEZ ORANTES. SECRETARIO MUNICIPAL.-----

**SE EXTIENDE LA PRESENTE COPIA CERTIFICADA. EN ORATORIO,
DEPARTAMENTO DE SANTA ROSA, A QUINCE DIAS DEL MES DE AGOSTO
DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.**-----



Jenovel Martínez Orantes
SECRETARIO MUNICIPAL
Municipalidad de Oratorio, Santa Rosa

VISTO BUENO:

Ely Yovany Orozco Martínez
Lic. Ely Yovany Orozco Martínez
ALCALDE MUNICIPAL DE
ORATORIO, SANTA ROSA



APENDICE

Gestión realizada en la municipalidad de Oratorio Santa Rosa.



(Foto: Archivo personal Epesista)

Primer día de trabajo con los epesista en el área de las Marías municipio de Oratorio.



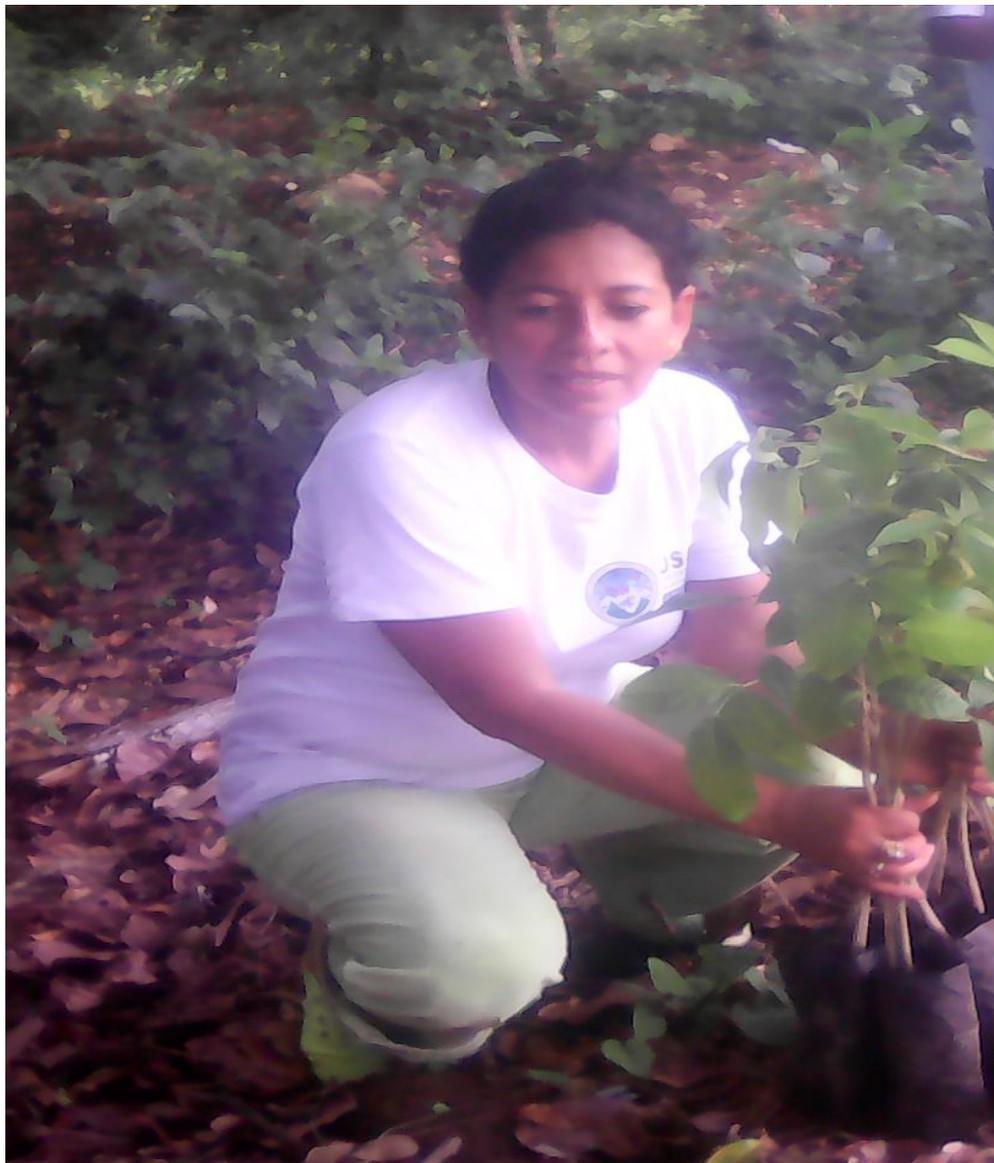
(Foto: Archivo personal Epesista)

Trasladando los árboles para ser trasplantados.



(Foto: Archivo personal Epesista)

Supervisando el trabajo de ahoyado para la plantación de los árboles,



(Foto. Archivo personal Epesista)

El comité de agua del municipio de Oratorio en la aldea las Marías y los Epesistas de
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.



(Foto: Archivo personal Epesista)

Inauguración del proyecto en las Marías Oratorio,



(Foto: Archivo Personal Epesista)