

**Hector Tux Cuz**

**Plan de contingencia ante desastres naturales dirigido a estudiantes de cuarto grado primario de la Escuela oficial Rural Mixta Comunidad Nuevo Seamay del municipio de Senahú departamento de Alta Verapaz.**

**Asesor: Lic. Baudilio Luna**



**Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía**

**Guatemala, julio 2,016**

El presente informe fue presentado por el autor, que corresponde al trabajo realizado en el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- previo a optar al grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, julio de 2016

## ÍNDICE

<b>Contenido</b>	<b>Pág.</b>
Autoría	
Introducción	iii
<b>Capítulo I</b>	
<b>1. Diagnóstico</b>	1
1.1 Datos generales de la institución patrocinante	1
1.1.1 Nombre de la Institución	1
1.1.2 Tipo de Institución	1
1.1.3 Ubicación geográfica	1
1.1.4 Visión	2
1.1.5 Misión	2
1.1.6 Políticas	2
1.1.7 Objetivos	3
1.1.8 Metas	3
1.1.9 Estructura organizacional	4
1.1.10 Recursos (humanos, materiales, financieros)	5
1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico	6
1.3 Lista de carencias	6
1.4 Análisis y priorización de problemas	9
1.5 Datos de la institución beneficiada	15
1.5.1 Nombre de la institución	15
1.5.2 Tipo de institución	15
1.5.3 Ubicación geográfica	15
1.5.4 Visión	15
1.5.5 Misión	15
1.5.6 Objetivos	15
1.5.7 Estructura organizacional	16
1.5.8 Recursos (humanos, materiales, financieros)	17
1.6 Lista de carencias	17
1.7 Análisis y priorización de problemas	19
1.8 Problema priorizado	21
1.9 Análisis de viabilidad y factibilidad	22
1.10 Problema seleccionado	25
1.11 Solución viable y factible	25

<b>Capítulo II</b>	
<b>2. Perfil del Proyecto</b>	26
2.1 Aspectos generales del proyecto	26
2.1.1 Nombre del proyecto	26
2.1.2 Problema	26
2.1.3 Localización del proyecto	26
2.1.4 Unidad ejecutora	26
2.1.5 Tipo de proyecto	26
2.2 Descripción del proyecto	26
2.3 Justificación	27
2.4 Objetivos	27
2.5 Metas	28
2.6 Beneficiarios	28
2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto	28
2.8 Cronograma	30
2.9 Recursos a utilizar en la ejecución del proyecto	32
<b>Capítulo III</b>	
<b>3. Proceso de Ejecución del Proyecto</b>	33
3.1 Actividades y resultados	33
3.2 Productos y logros	35
3.3 Plan de contingencia	36
<b>Capítulo IV</b>	
<b>4. Proceso de Evaluación</b>	115
4.1 Evaluación del diagnóstico institucional	115
4.2 Evaluación del perfil del proyecto	115
4.3 Evaluación de la ejecución del proyecto	115
4.4 Evaluación final	115
<b>Conclusiones</b>	116
<b>Recomendaciones</b>	117
<b>Bibliografía</b>	118
<b>Apéndice</b>	119
<b>Anexo</b>	165

## INTRODUCCIÓN

El presente informe corresponde al proceso de Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Central.

Dicho informe contiene varias fases que fueron realizadas por el estudiante epesista, las cuales se describen a continuación:

**El diagnóstico institucional:** para llevar a cabo dicho proceso se solicitó al alcalde de la Municipalidad de Senahú del departamento de Alta Verapaz la autorización para realizar el Ejercicio Profesional Supervisado en dicha institución. Al obtener la autorización se inició con la elaboración del plan de la etapa de diagnóstico, plasmando los datos institucionales, datos del proyectista, la justificación del plan, los objetivos, las actividades, los recursos a utilizar y un instrumento para evaluar el proceso. Posteriormente se redactaron cuestionarios en base a los datos de la guía de los ocho sectores para formar los instrumentos de aplicación; utilizando la técnica de la entrevista dirigida.

Después de haber obtenido la información necesaria para analizar las carencias y necesidades institucionales, la municipalidad basada en sus políticas educativas sugiere al estudiante epesista realizar la conexión con la EORM Comunidad Nuevo Seamay del municipio y desarrollar en dicha institución un proyecto educativo. Por tal razón se solicita a la EORM Comunidad Nuevo Seamay el permiso para ejecutar el diagnóstico institucional, para lo cual se utiliza la técnica de la entrevista dirigida con sus respectivos instrumentos de aplicación. Posteriormente se redactó el informe de diagnóstico institucional tomando en cuenta la información de la institución patrocinante y la institución patrocinada con su respectivo análisis y priorización de problemas para finalizar con el análisis de viabilidad y factibilidad.

**El perfil del proyecto:** En esta fase se diseñó el plan de trabajo en base al problema seleccionado en la etapa anterior y su solución viable y factible. En dicho plan se tomaron en cuenta los datos generales del proyecto, la descripción del mismo, la justificación del proyecto; la cual enfatiza su propósito y alcances con un determinando

grupo, se redactaron sus objetivos, los cuales fueron cuantificados en metas, tomando en cuenta sus beneficiarios directos e indirectos, también se realizaron las gestiones necesarias para obtener el financiamiento y presupuesto para ejecutar dicho proyecto, se estableció un cronograma de actividades de una manera lógica; tomando en cuenta el tiempo disponible para cada actividad con base a las disponibilidades de la institución patrocinada y se establecieron los recursos humanos, materiales y físicos.

**Proceso de Ejecución del Proyecto:** esta fase consistió específicamente en la ejecución del plan perfilado en la fase anterior para hacer realidad la solución al problema detectado en la EORM Comunidad Nuevo Seamay Senahú Alta Verapaz Para dicha etapa se procede a describir cada una de las actividades programadas indicando la fecha exacta en que se ejecutó y el resultado que se obtuvo de ella. Es aquí donde se redactó el plan de diseño y elaboración del módulo enfocado en el tema de la deforestación; y se toma el tiempo necesario para la elaboración del mismo, el cual fue revisado y abalado por el asesor del Ejercicio Profesional Supervisado, también se elaboró la solicitud a la Escuela, para realizar el proceso de socialización del módulo, se formuló la planificación para las sesiones de trabajo con los estudiantes de Cuarto grado primaria, socializando cada una de las unidades del módulo; el cual abarcó un periodo de 40 minutos diarios, durante un mes con los y las alumnas de cuarto grado primaria. Relativamente se desarrolló la organización y ejecución de actividades de reforestación en el río Nauq', que son áreas que estaban siendo afectadas por la deforestación, provocada por los habitantes del municipio y localidades colindantes. Este proceso finaliza con los productos y logros alcanzados, entre lo cual se presenta el Modulo para la aplicación del plan de contingencia ante desastres naturales dirigido a los alumnos y alumnas de cuarto grado primario de la EORM COMUNIDAD NUEVO SEAMAY del municipio de Senahú departamento de Alta Verapaz, el cual está dirigido a los alumnos (as) de cuarto grado primaria de la EORM Comunidad Nuevo Seamay del municipio de Senahú, del Departamento de Alta Verapaz. También se hace mención de la Cantidad total que fueron reforestados con la siembra de 630 plántulas de especie pino maximinoi del río Nauq' de este municipio en un área de 0.57 hectáreas recuperando un área degradada en su totalidad con el alumnado participante de 6.27 hectáreas. Esta fase se inició a ejecutar en el mes mayo, finalizando en el mes de Agosto.

En la última etapa que corresponde al **proceso de evaluación del proyecto**, se elaboraron instrumentos que se aplicaron para verificar si se lograron los objetivos y metas trazadas.

Para la evaluación del diagnóstico institucional se utilizó una escala de porcentajes, para tener un precedente de la información alcanzada en dicha etapa; con lo cual se logró un 92 % de información adquirida. Esta información permitió visualizar la estructura organizacional de la Municipalidad de San Antonio de Senahú que es la institución patrocinante y la EORM comunidad Nuevo Seamay que es la institución patrocinada.

El perfil del proyecto fue evaluado a través de una lista de cotejo, la cual se formó con indicadores relacionados a la información redactada en el perfil; verificando si la planificación fue elaborada eficientemente para lograr un producto final adecuado que sea satisfactorio y dé solución al problema priorizado.

La evaluación del proceso de ejecución del proyecto se llevó a cabo a través de un cronograma de doble entrada, estableciendo las actividades, el tiempo e indicadores en los cuales se verificó el tiempo planificado y el tiempo real ejecutado en cada actividad, haciendo una comparación para establecer los alcances de la fase desarrollada; lo cual permitió tener un control del tiempo utilizado en la ejecución de todo el proyecto.

La evaluación final se realizó para reconfirmar el logro y alcance de los objetivos y metas trazadas desde el inicio de la planificación. Para ello se elaboró una encuesta que se dirigió al director y personal docente de la EORM Comunidad nuevo Seamay del municipio de Senahú departamento de Alta Verapaz.

## CAPÍTULO I

### 1. DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

#### 1.1 Datos generales de la institución patrocinante

##### 1.1.1 Nombre de la institución

Municipalidad de San Antonio Senahú, Alta Verapaz

##### 1.1.2 Tipo de institución

Institución Gubernamental Autónoma. Artículo 253. Constitución Política de la República de Guatemala.

##### 1.1.3 Ubicación geográfica

“La extensión territorial con la que cuenta el Municipio se considera que es de 336 kilómetros cuadrados. El municipio de Senahú está clasificado como municipio de segunda categoría entre los municipios de la República de Guatemala. Cuenta con una población de 77,250 aproximadamente; Senahú es un municipio que se estableció en una región montañosa aproximadamente a 971.5 m. sobre el nivel del mar, rodeada por cerros y montañas, con selvas y bosques nubosos y tierras arenosas. De esa cuenta, tiene una topografía generalmente quebrada con altitudes que varían desde 200 metros en el límite oriental con el Municipio de Panzós Alta Verapaz hasta 1900 metros al suroeste colindando con la montaña de la Comunidad de Yalijux. La distancia de Senahú a la Ciudad de Cobán, es de 129 kilómetros, de estos 41 kilómetros, lo constituyen la carretera que va de Senahú al municipio de La Tinta (pavimentado). Ya en la ruta 7E de La Tinta a San Julián se contabilizan un total de 57 kilómetros de los cuales constituyen la carretera que se denomina “ruta del Polochic” que en su mayoría se compone de terracería. De San Julián a la ciudad de Cobán lo constituyen 31 kilómetros”<sup>1</sup>.

La dirección exacta de las instalaciones de la comuna es en el barrio el centro frente al parque central del municipio.

---

<sup>1</sup> Dirección Municipal de Planificación, Municipalidad de San Antonio Senahú, Alta Verapaz.

#### **1.1.4 Visión**

"Ser una Municipalidad ejemplar en su coordinación, planificación y ejecución de obras, actividades, recaudaciones, y atención al pueblo en general, utilizando los recursos necesarios eficientemente con transparencia y las gestiones necesarias para la obtención de recursos para el desarrollo del pueblo de Senahú Alta Verapaz."<sup>2</sup>

#### **1.1.5 Misión**

"Somos una entidad Municipal que impulsa el Desarrollo de cada centro Poblado y de cada habitante que integra el entorno del Municipio con la correcta planificación de la ejecución de Obras y la eficiente respuesta a las necesidades que surge, implementado con ello la atención de cada uno con claridad, amabilidad y respeto a las decisiones tomadas, al mismo tiempo los manejos correctos de los fondos públicos."<sup>3</sup>

#### **1.1.6 Políticas**

"De acuerdo al código municipal se debe promover las siguientes políticas:

- a) Desarrollo integral del municipio
- b) Administración de los recursos en beneficio general y no particular.
- c) Coordinación para el cumplimiento de los deberes del Estado
- d) Personal profesional como funcionarios o empleados municipales
- e) Prestar servicios públicos eficientes
- f) Administración efectiva del Gobierno Municipal
- g) Organización interna municipal para promover el desarrollo local
- h) Promover la participación y organización comunitaria
- i) Administración financiera del presupuesto municipal transparente
- j) Ordenamiento territorial de acuerdo a las demandas del desarrollo urbano y rural"<sup>4</sup>

---

<sup>2</sup> Plan de Gobierno Local del municipio de San Antonio Senahú, Alta Verapaz, 2012-2015.

<sup>3</sup>Ibid

<sup>4</sup>Ibid

## **1.1.7 Objetivos**

### **1.1.7.1 Objetivo General**

“Ser responsable del eficaz funcionamiento y manejo de los recursos humanos, financieros y materiales, con el propósito de prestar los servicios públicos bajo el concepto de eficacia y eficiencia y el deber de regularlos, mantenerlos y mejorarlos administrativamente.

### **1.1.7.2 Objetivos Específicos**

- a) Cumplir y velar los fines y deberes del Estado.
- b) Ejercer y defender la autonomía municipal conforme lo establecido en la Constitución Política de la República y el Código Municipal.
- c) Impulsar permanentemente el desarrollo integral del municipio.
- d) Velar por su integridad territorial, el fortalecimiento de su patrimonio económico y la preservación de su patrimonio natural y cultural.
- e) Promover sistemáticamente la participación efectiva, voluntaria y organizada de los habitantes, en la resolución de los problemas locales”<sup>5</sup>.

## **1.1.8 Metas**

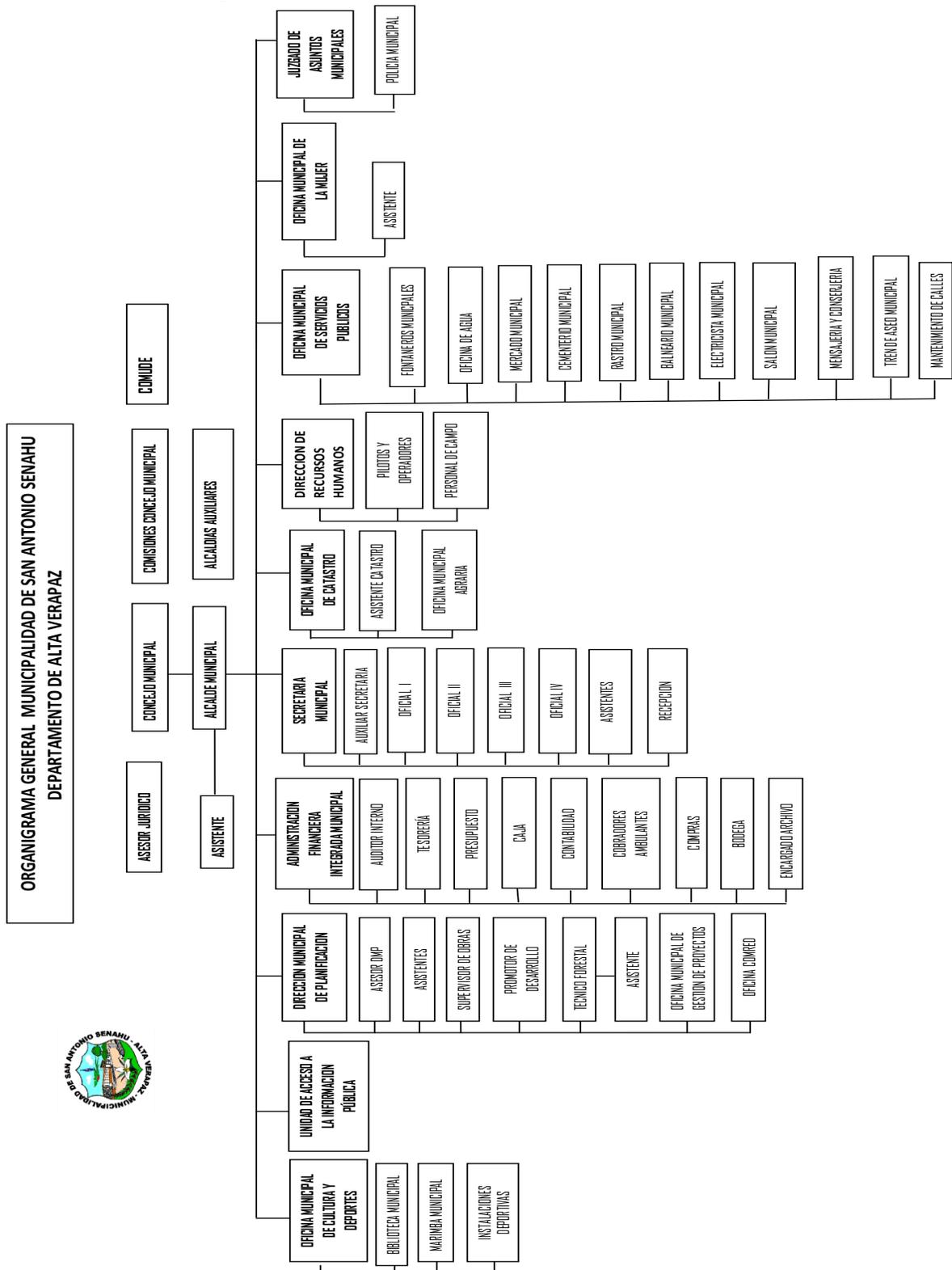
- a) “Para el año 2015 los proyectos ejecutados a nivel urbano y rural operaran con un 90% de eficiencia y eficacia en la ejecución problemática y financiera.
- b) Para el año 2015, la administración de los diferentes ingresos municipales se realizará con un 100% de transparencia.
- c) Para el año 2015, el 100% de trabajadores municipales serán capacitados para mejorar la calidad de atención y eficiencia laboral.
- d) Para el año 2015, se elaborará un manual de funciones y atribuciones que permita al 100% de los trabajadores municipales un desempeño laboral de alta calidad”<sup>6</sup>.

---

<sup>5</sup>Ibid

<sup>6</sup>Ibid

### 1.1.9 “Estructura Organizacional”<sup>7</sup>



<sup>7</sup> Unidad de Información, Municipalidad de San Antonio Senahú, Alta Verapaz.

### **1.1.10 “Recursos”<sup>8</sup>**

- **Humanos:**

#### **Personal administrativo**

La municipalidad cuenta con 29 laborantes, tanto fijos como interinos, los cuales desempeñan funciones técnicas y profesionales, quienes tienen a su cargo la atención y solución de demandas de los ciudadanos. Están clasificados de la siguiente manera: Renglón 011 (presupuestados) son 15 laborantes; Renglón 021 son 14 laborantes (contrato temporal).

#### **Personal operativo**

La comuna municipal cuenta con un total de 66 laborantes que ejercen funciones específicas y entre las que destacan policías municipales, jornales, barrenderos, albañiles, ayudantes de albañiles, fontaneros, ayudantes de fontaneros, mensajeros, conserjes, encargados de rastros, basurero, cementerio y estadio. El total de laborantes se encuentran bajo el renglón presupuestario 011 (Presupuestados) son 18 trabajadores; Renglón 021 (contrato temporal) son 48 laborantes, quienes asisten de lunes a viernes de 7:00 a 12:00 horas y de 14:00 a 17:00 horas.

- **Materiales:**

Monografía de Senahú, Hojas, tinta de impresión, equipo de cómputo, fotocopidora, mobiliario de oficina, accesorios de oficina como engrapadora, máquina de escribir, archivos, entre otros; libros de registros administrativos y contables, internet, teléfonos de oficina.

---

<sup>8</sup> Dirección de Administración Financiera Municipal, San Antonio Senahú, Alta Verapaz.

- **Financieros:**

La Municipalidad de Senahú, Alta Verapaz obtiene sus ingresos por medio de Aportes Constitucionales, además de los ingresos propios a través de los servicios que presta la comuna y la captación de ingresos derivados del IUSI, canon de agua, alumbrado público, boleto de ornato, cobros por rentas (mercado municipal), circulación de vehículos (moto taxis) y aportes de iniciativas privadas, (hidroeléctricas).

## **1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico**

### **1.2.1 Técnicas**

La técnica utilizada para elaborar el diagnóstico institucional fue la **entrevista dirigida**, lo cual se elaboraron como instrumentos de aplicación; cuestionarios con preguntas basadas a la información de la Guía de Análisis Contextual e Institucional.

## **1.3 Lista de carencias**

1. No se brinda adecuada atención a la población.
2. No se procesan con facilidad los trámites que se realizan en la institución.
3. No se promueve de manera eficiente el turismo en la comunidad.
4. La población no tiene acceso directo a la información financiera, en cuanto a cómo se ejecutan los presupuestos.
5. No se realizan actividades de convivencia con la comunidad.
6. Carece de áreas boscosas en las comunidades, por la tala inmoderada de árboles.
7. Falta de personal para el cuidado de la flora y fauna.
8. Cacería excesiva en áreas municipales.
9. Deforestación ilegal en el municipio.
10. Incremento de la contaminación por desechos sólidos.
11. Las personas no toman conciencia de sus actos y contaminan el medio ambiente de la comunidad, principalmente el río Nahuq'.
12. Falta de implementación de la educación ambiental comunitaria con respecto a

- las consecuencias que produce la deforestación.
13. No se realiza un adecuado uso de los recursos naturales.
  14. Desinterés de las autoridades municipales en el mejoramiento del ambiente.
  15. Inadecuado uso de los desechos orgánicos e inorgánicos.
  16. Carecen de documentos que tengan los registros históricos más importantes sobre el municipio.
  17. Carencia de planificación en la construcción de viviendas en la cabecera municipal; son vulnerables a deslaves e inundaciones.
  18. No se cuenta con suficiente financiamiento a los servicios de salud comunitaria.
  19. La institución carece de un ordenamiento lógico de los espacios físicos para las dependencias que la conforman y prestar el servicio adecuadamente.
  20. No se cuenta con registros escritos que detallen la historia de la institución, para identificar cómo fue el origen de la institución y quienes fueron las autoridades y sus primeras proyecciones.
  21. Se carece de recursos financieros para implementar programas socioculturales, artesanales y agrícolas.
  22. No se distribuye correctamente el recurso humano, para el desarrollo de las labores de acuerdo al perfil o al contrato que corresponde.
  23. No se cumple con los aportes municipales para el funcionamiento de los Institutos por cooperativa.
  24. El concejo municipal no cumplen con las comisiones asignadas.
  25. No cuentan con instrumentos adecuados para la supervisión de los distintos proyectos.
  26. No se priorizan los proyectos con base a las necesidades de la comunidad.
  27. No se ejecutan al cien por ciento los proyectos en las comunidades.
  28. No se cuenta con adecuados canales de comunicación entre oficinas de la municipalidad.
  29. Los trabajadores no ejecutan al 100% el manual de puestos, funciones y procedimientos.
  30. Se carece de relaciones con otras instituciones y organizaciones locales.
  31. La institución no cuenta con un reglamento interno.

32. Las personas que laboran en las diversas dependencias de la municipalidad desconocen la filosofía de la institución, únicamente conocen los criterios que manejan dentro de la dependencia donde se desarrollan.
33. No se cuenta con una estrategia adecuada en la recaudación de los impuestos de la población.
34. La institución no cuenta con personal estrictamente calificado para los puestos administrativos.
35. La población carece de cultura tributaria debido a la falta de promoción y comunicación de la institución.
36. Poca actualización en el desempeño laboral para todos los empleados.
37. Carecen de Policías Municipales de Tránsito para la regulación de la circulación de vehículos.
38. Falta de conciencia de las compañías existentes en relación a las regalías que aportan a la municipalidad.
39. Deficientes instalaciones del alcantarillado para toda la población.
40. Poca mantenimiento de las calles principales y aledañas.
41. Falta de regulación del urbanismo de construcción en el área urbana y rural de la población de parte de las autoridades municipales.
42. Falta de un complejo deportivo para una convivencia sana para la juventud.
43. Poca mantenimiento de las instalaciones deportivas del municipio.
44. Falta de acceso vial en las comunidades

De la lista anterior, el numeral 01 al 05 se refieren a **Deficiente atención a usuarios en la Municipalidad**, 06 al 09 **Extinción de la flora y fauna**, del 10 al 15 **Deterioro del Medio Ambiente**, del 16 al 28 **Administración deficiente**, del 29 al 38 **Desconocimiento de políticas administrativas**, del 39 al 44 **Infraestructura deficiente**.

## 1.4 Análisis y priorización de problemas

No	Problemas	Factores que lo producen	Soluciones
1	Deficiente atención a usuarios en la municipalidad.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. No se brinda adecuada atención a la población.</li> <li>2. No se procesan con facilidad los trámites que se realizan en la institución.</li> <li>3. No se promueve de manera eficiente el turismo en la comunidad.</li> <li>4. La población no tiene acceso directo a la información financiera, en cuanto a cómo se ejecutan los presupuestos.</li> <li>5. No se realizan actividades de convivencia con la comunidad.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitar al personal sobre relaciones humanas.</li> <li>2. Supervisar al personal o empleado municipal.</li> <li>3. Promocionar el turismo local.</li> <li>4. Crear una oficina para el acceso a la información pública y/o mural de transparencia.</li> <li>5. Organizar actividades socioculturales entre las diferentes comunidades del municipio.</li> </ol>
2	Extinción de la flora y fauna	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carece de áreas boscosas en las comunidades, por la tala inmoderada de árboles.</li> <li>2. Falta de personal para el cuidado de la flora y fauna.</li> <li>3. Cacería excesiva en áreas municipales.</li> <li>4. Deforestación ilegal en el municipio.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reforestar las áreas municipales dañadas por los desastres naturales y por los leñadores.</li> <li>2. Que la municipalidad seleccione personal para el cuidado de la flora y fauna.</li> <li>3. Crear una comisión específica para la protección de la flora y fauna.</li> </ol>

3	Contaminación ambiental	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Incremento de la contaminación por desechos sólidos.</li> <li>2. Las personas no toman conciencia de sus actos y contaminan el medio ambiente de la comunidad, principalmente el río Nahuq'.</li> <li>3. Falta de implementación de la educación ambiental comunitaria con respecto a las consecuencias que produce la deforestación.</li> <li>4. No se realiza un adecuado uso de los recursos naturales.</li> <li>5. Desinterés de las autoridades municipales en el mejoramiento del ambiente.</li> <li>6. Inadecuado uso de los desechos orgánicos e inorgánicos.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Concientizar a los comunitarios para el manejo adecuado de los desechos sólidos.</li> <li>2. Velar para que se cumpla los procesos de enseñanza del cuidado del medio ambiente.</li> <li>3. Implementar nuevas políticas sobre el desarrollo sostenible y sustentable.</li> <li>4. Cumplir y hacer cumplir las leyes en materia ambiental.</li> <li>5 y 6. Realizar inducciones para la reutilización de los desechos orgánicos e inorgánicos en la fabricación de compostas y elaboración de manualidades.</li> </ol>
4	Administración deficiente	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carecen de documentos que tengan los registros históricos más importantes sobre el municipio.</li> <li>2. Carencia de planificación en la construcción de viviendas en la cabecera municipal; son vulnerables a deslaves e inundaciones.</li> <li>3. No se cuenta con suficiente financiamiento a los servicios de salud comunitaria.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Diseñar una línea de tiempo sobre los acontecimientos relevantes del municipio.</li> <li>2. Elaborar un plan de contingencia.</li> <li>3. Gestionar ante las ONG's materiales e insumos para abastecer los centros de convergencia.</li> </ol>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>4. La institución carece de un ordenamiento lógico de los espacios físicos para las dependencias que la conforman y prestar el servicio adecuadamente.</li> <li>5. No se cuenta con registros escritos que detallen la historia de la institución, para identificar cómo fue el origen de la institución y quienes fueron las autoridades y sus primeras proyecciones.</li> <li>6. Se carece de recursos financieros para implementar programas socioculturales, artesanales y agrícolas.</li> <li>7. No se distribuye correctamente el recurso humano, para el desarrollo de las labores de acuerdo al perfil o al contrato que corresponde.</li> <li>8. No se cumple con los aportes municipales para el funcionamiento de los Institutos por cooperativa.</li> <li>9. El concejo municipal no cumplen con las comisiones asignadas.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Reestructurar la organización de los espacios físicos de acuerdo a la función que cumplen las diferentes dependencias o unidades.</li> <li>5. Crear la monografía del municipio.</li> <li>6. Gestionar apoyo estatal para promocionar la productividad y desarrollo del municipio.</li> <li>7. Clasificar al personal de acuerdo al perfil profesional que desempeña.</li> <li>8. Cumplir con la asignación que corresponde a los institutos básicos por cooperativa de acuerdo a la ley que lo determina.</li> <li>9. Capacitación constante para el ejercicio de las comisiones asignadas.</li> </ol>
--	--	--	---

		<p>10. No cuentan con instrumentos adecuados para la supervisión de los distintos proyectos.</p> <p>11. No se priorizan los proyectos con base a las necesidades de la comunidad.</p> <p>12. No se ejecutan al cien por ciento los proyectos en las comunidades.</p> <p>13. No se cuenta con adecuados canales de comunicación entre oficinas de la municipalidad.</p>	<p>10. Planificar las actividades para cumplir con las visiones y misiones trazadas.</p> <p>11. Diagnosticar las necesidades prioritarias por comunidades.</p> <p>12. Transparentar los contratos y convenios pactados con las constructoras.</p> <p>13. Motivar al personal para mantener una relación humana adecuada.</p>
5	Desconocimiento de políticas administrativas	<p>1. Los trabajadores no ejecutan al 100% el manual de puestos, funciones y procedimientos.</p> <p>2. Se carece de relaciones con otras instituciones y organizaciones locales.</p> <p>3. La institución no cuenta con un reglamento interno.</p> <p>4. Las personas que laboran en las diversas dependencias de la municipalidad desconocen la filosofía de la institución, únicamente conocen los criterios que manejan dentro de la dependencia donde se desarrollan.</p>	<p>1. Evaluar el desempeño laboral de los empleados municipales.</p> <p>2. Fortalecer las relaciones interinstitucionales para la gestión de proyectos en beneficio del municipio.</p> <p>3. Crear un reglamento interno.</p> <p>4. Promover la especialización del personal administrativo para un desempeño eficiente.</p>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>5. No se cuenta con una estrategia adecuada en la recaudación de los impuestos de la población.</li> <li>6. La institución no cuenta con personal estrictamente calificado para los puestos administrativos.</li> <li>7. La población carece de cultura tributaria debido a la falta de promoción y comunicación de la institución.</li> <li>8. Poca actualización en el desempeño laboral para todos los empleados.</li> <li>9. Carecen de Policías Municipales de Tránsito para la regulación de la circulación de vehículos.</li> <li>10. Falta de conciencia de las compañías existentes en relación a las regalías que aportan a la municipalidad.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Facilitar la información sobre la recaudación tributaria a nivel municipal.</li> <li>6. Contratar personal especializado para cada una de las áreas de trabajo.</li> <li>7. Realizar talleres periódicos sobre las funciones que desempeñan los empleados.</li> <li>8. Generar un presupuesto para la implementación de la PMT de parte del Estado.</li> <li>9. Pactar convenios y contratos transparentes entre las partes interesadas.</li> </ol>
--	--	---	---

6	Infraestructura deficiente	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Deficientes instalaciones del alcantarillado para toda la población.</li> <li>2. Poco mantenimiento de las calles principales y aledañas.</li> <li>3. Falta de regulación del urbanismo de construcción en el área urbana y rural de la población de parte de las autoridades municipales.</li> <li>4. Falta de un complejo deportivo para una convivencia sana para la juventud.</li> <li>5. Poco mantenimiento de las instalaciones deportivas del municipio.</li> <li>6. Falta de acceso vial en las comunidades</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizar una reingeniería sobre las instalaciones del alcantarillado.</li> <li>2. Mejorar la infraestructura vial.</li> <li>3. Realizar un estudio demográfico para el aprovechamiento del espacio geográfico.</li> <li>4. Construcción de un complejo deportivo para practicar las diferentes disciplinas deportivas en beneficio de la niñez y juventud.</li> <li>5. Remodelar las instalaciones deportivas del municipio.</li> <li>6. Gestionar ante las instancias del Estado el acceso vial de las comunidades más necesitadas.</li> </ol>
---	----------------------------	--	---

La Municipalidad de San Antonio de Padua Senahú, Alta Verapaz con base a sus políticas institucionales, le solicita al estudiante epesista realizar un proyecto enfocado al sector educativo. Por lo cual se sugiere realizar la conexión a la Escuela Oficial Rural Mixta de la Comunidad Nuevo Seamay, para solucionar uno de los problemas que se detectó. Es así como se procede a la realización del diagnóstico de la institución patrocinada.

## **1.5 Datos de la institución beneficiada <sup>9</sup>**

### **1.5.1 Nombre de la institución**

Escuela Oficial Rural Mixta, Comunidad Nuevo Seamay

### **1.5.2 Tipo de institución**

Es una institución pública que presta servicios educativos a la comunidad.

### **1.5.3 Ubicación geográfica**

Las instalaciones se encuentra ubicada a un costado de la Iglesia Católica de la Comunidad Nuevo Seamay.

### **1.5.4 Visión**

Formar ciudadanos con carácter capaces de aprender por sí mismo, orgullosos de ser Guatemaltecos empeñados en conseguir su desarrollo integral, con principios, valores y convicciones que fundamentan su conducta.

### **1.5.5 Misión**

Somos una institución evolutiva, organizada eficiente y eficaz, generadora de oportunidades de enseñanza-aprendizaje orientada a resultados que aprovecha diligentemente las oportunidades que el siglo XXI le brinda y comprometida con una Guatemala mejor.

### **1.5.6 Objetivos**

#### **Objetivo General**

Proporcionar a todos los alumnos una formación común que haga posible el desarrollo de las capacidades individuales motrices, de equilibrio personal; de relación y de actuación social con la adquisición de los elementos básicos culturales; los aprendizajes relativos anteriormente.

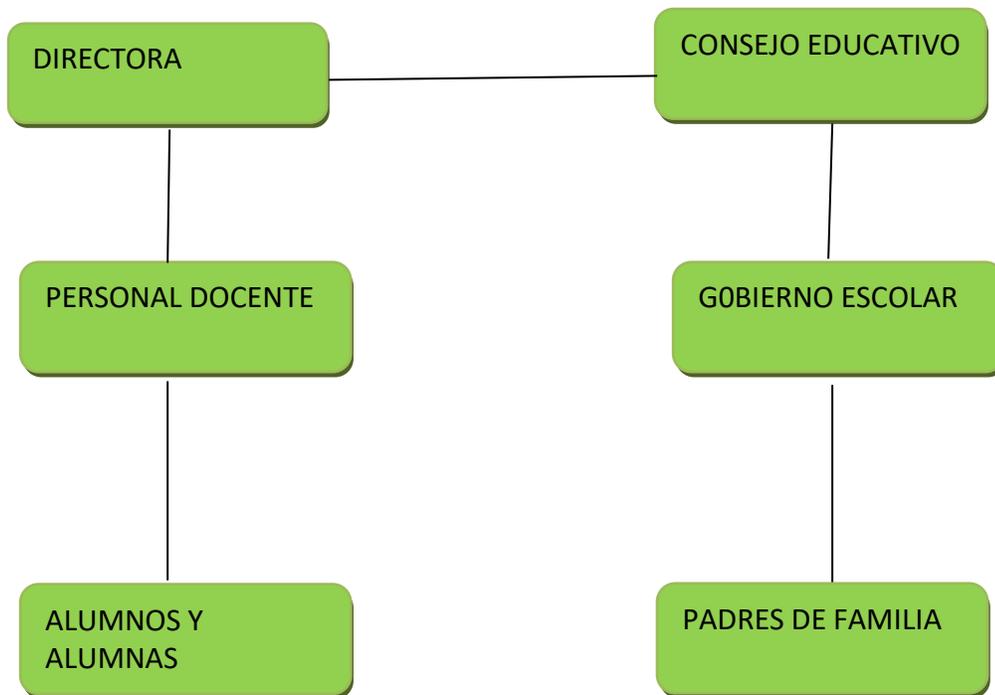
---

<sup>9</sup> Fuente: EORM Comunidad Nuevo Seamay, Proyecto Educativo Institucional 2015 Senahú A.V.

### Específico

- Implementar un plan sobre fortalecimiento de seguridad escolar en la prevención de desastres naturales.
- Socializar el plan de fortalecimiento de la seguridad escolar orientado en la prevención de desastres naturales.
- Capacitación sobre el fortalecimiento de seguridad escolar para la prevención y mitigación de los desastres naturales.

### 1.5.7 Estructura Organizacional <sup>10</sup>



<sup>10</sup> Fuente: EORM Comunidad Nuevo Seamay, Proyecto Educativo Institucional 2015, Senahú A.V.

### 1.5.8 Recursos <sup>11</sup>

#### Humanos:

DOCENTES			
OFICIALES		MUNICIPAL	TOTAL
011	021		
07		01	08

CANTIDAD DE ESTUDIANTES		TOTAL DE ESTUDIANTES
HOMBRES	MUJERES	
107	109	206

#### Materiales:

Equipo de cómputo y sus accesorios, libros de texto, archivos, estantes, escritorios unipersonales de paleta, cátedras, sillas de oficina, pizarrones de fórmica, equipo de proyección, accesorios eléctricos, Pabellón Nacional de Guatemala, cartelera, sellos, libros de registros administrativos y financieros

### 1.6 Lista de carencias

1. No reciben capacitaciones de docentes
2. Carecen de planificación de cada área.
3. Los docentes no le dan el uso adecuado a los libros de textos.
4. Los docentes carece de guía para la lectura de los alumnos

---

<sup>11</sup> Fuente: EORM Comunidad Nuevo Seamay, Proyecto Educativo Institucional 2015, Senahú A.V

5. Los docentes carecen de guía de adecuaciones curriculares para estudiantes con necesidades educativas especiales.
6. La institución no cuentan con el proyecto educativo Institucional "PEI".
7. La institución no cuenta con una oficina para la dirección y atención de los usuarios.
8. La institución no cuenta con espacios físicos para las actividades recreativas y deportivas
9. El establecimiento carece de un salón de usos múltiples
10. La institución no cuenta con espacios amplios para la atención de los usuarios.
11. Falta de organización de actividades curriculares
12. Falta de un módulo y plan de contingencia ante desastres naturales
13. Carece de áreas boscosas por el inadecuado uso del recurso forestal
14. Se carece de materiales de estudio destinados para la educación ambiental
15. No cuentan con depósitos de basura.
16. Los miembros de la comunidad no clasifican los desechos orgánicos e inorgánicos.

De la lista anterior, el numeral 1 al 7 se refieren a Administración deficiente, del 8 al 10 Infraestructura deficiente, 11 Incomodidad, 12 Malas Relaciones humanas o incomunicación, 13 AL 15 Inseguridad del 16 AL 19 Deterioro de flora y fauna

## 1.7 Análisis y priorización de problemas

No.	Problemas	Factores que los Producen	Soluciones
1.	Administración deficiente	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. No reciben capacitaciones de docentes</li> <li>2. Carecen de planificación de cada área.</li> <li>3. Los docentes no le dan el uso adecuado a los libros de textos.</li> <li>4. Los docentes carece de guía para la comprensión de lectora</li> <li>5. Los miembros de la comunidad educativa no practican la mediación pedagógica.</li> <li>6. Los docentes carecen de guía de adecuaciones curriculares para estudiantes con necesidades educativas especiales.</li> <li>7. La institución no cuentan con el proyecto educativo Institucional "PEI".</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Solicitar ante el ministerio de educación personales para la capacitación de docente</li> <li>2. Capacitar a los docentes sobre el uso de la planificación de acuerdo del CNB</li> <li>3. Capacitar a los docentes sobre el manejo de texto</li> <li>4. Elaborar módulo de docente para la comprensión de lectora</li> <li>5. Elaborar modulo para la mediación pedagógica</li> <li>6. Elaborar guía para la adecuación curricular.</li> <li>7. Elaborar un manual para la elaboración y presentación del proyecto educativo institucional -PEI-</li> </ol>

2	Incomodidad	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. La institución no cuenta con una oficina para la dirección y atención de los usuarios.</li> <li>2. La institución no cuenta con espacios físicos para las actividades recreativas y deportivas</li> <li>3. El establecimiento carece de un salón de usos múltiples</li> <li>4. La institución no cuenta con espacios amplios para la atención de los usuarios</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Solicitar ante la municipalidad la construcción de una dirección.</li> <li>2. Construir un área recreativa de la institución</li> <li>3. Solicitar a la municipalidad la construcción de un salón.</li> <li>4. Solicitar un terreno que sea destinado para actividades recreativas y deportivas.</li> </ol>
3.	Malas relaciones humanas o incomunicación	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Falta de organización de actividades curriculares</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborar guías para la organización curricular</li> </ol>
4.	Inseguridad	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Falta de plan de contingencia ante desastres naturales</li> <li>2. La escuela no cuenta con ruta de evacuación ante algún fenómeno natural</li> <li>3. Desconocimiento sobre factores que vulneran el centro educativo</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaboración de plan de contingencia ante desastres naturales</li> <li>2. Señalización de ruta de evacuación del establecimiento</li> <li>3. Capacitación sobre casos vulnerables ante situaciones de los fenómenos naturales.</li> </ol>
5	Deterioro de flora y fauna	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carece de áreas boscosas por el inadecuado uso del recurso forestal</li> <li>2. Se carece de materiales de estudio destinados para la educación ambiental</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitar a los docentes y alumnos para el cuidado del medio ambiente.</li> <li>2. Elaborar guías para la educación ambiental</li> </ol>

		3. No cuentan con depósitos de basura.	3. Construir depósitos de basura
		4. Los miembros de la comunidad no clasifican los desechos orgánicos e inorgánicos.	4. Elaboración de modulo para el reciclajes de basura

MATRIZ DE PRIORIZACIÓN DE PROBLEMAS								
No.	PROBLEMAS	1	2	3	4	5	6	TOTAL
1	Administración deficiente		1	1	0	0	0	2
2	Incomodidad	1	1		1	0	0	3
3	Malas relaciones humanas o incomunicación	1	1	0		0	0	2
4	Inseguridad	1	1	1	1		1	6
5	Deterioro de flora y fauna	1	1	1	1	0		4

### 1.8 Problema Priorizado

NO.	PROBLEMAS	FACTORES QUE LO PRODUCEN	SOLUCION
1.	Inseguridad	<p>1. Falta plan de contingencia ante desastres naturales</p> <p>2. La escuela no cuenta con ruta de evacuación ante algún fenómeno natural</p> <p>3. Desconocimiento sobre factores que vulneran el centro educativo</p>	<p>1. Elaboración de plan contingencia ante desastres naturales</p> <p>2. Señalización de ruta de evacuación del establecimiento</p> <p>3. Capacitación sobre casos vulnerables ante situaciones de los fenómenos naturales.</p>

### 1.9 Análisis de viabilidad y factibilidad

Con base al problema priorizado, tomando en cuenta los factores que lo producen y sus soluciones; se procede a realizar el análisis de viabilidad y factibilidad, para poder solucionar de la manera más correcta y eficiente la problemática

No.	Indicadores para el análisis de cada Estudio	SOLUCIONES					
		Opción 1		Opción 2		Opción 3	
		Si	No	Si	No	Si	No
<b>A</b>	<b>Estudio Financiero</b>						
01	Se cuenta con suficientes recursos financieros		x	x		x	
02	Se cuenta con financiamiento externo		x	x		x	
03	El proyecto se ejecutará con recursos propios		x		x		x
04	Se cuenta con fondos extras para imprevistos		x	x		x	
05	Existe la posibilidad de crédito para el proyecto		x		x		x
06	Se ha contemplado el pago de impuestos		x		x		x
<b>B</b>	<b>Estudio Administrativo Legal</b>						
07	Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto		x		x		x
08	Se tiene estudio de impacto ambiental		x	x		x	
09	Se tiene representación legal			x		x	
10	Existen leyes que amparen la ejecución del proyecto		x	x			x
11	La publicidad del proyecto cumple con leyes del país		x	x		x	
<b>C</b>	<b>Estudio Técnico</b>						
12	Se tienen las instalaciones adecuadas al proyecto		x	x		x	
13	Se diseñaron controles de calidad para la ejecución del proyecto		x		x		x
14	Se tiene bien definida la cobertura del proyecto		x	x		x	
15	Se tienen los insumos necesarios para el proyecto		x	x		x	
16	Se han cumplido la especificaciones apropiadas en la elaboración del proyecto		x		x	x	
17	El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto		x	x		x	
18	Se han definido claramente las metas		x		x	x	
19	Las actividades corresponden a los objetivos del proyecto		x		x	x	

20	Se tiene la opción multidisciplinaria para la ejecución del proyecto		x	x		x	
21	Se tiene la tecnología apropiada al proyecto		x	x		x	
22	Existe la planificación de la ejecución del proyecto		x		x	x	
<b>D</b>	<b>Estudio de Mercado</b>						
23	Se hizo el estudio mercadológico en la población		x		x		x
24	El proyecto tiene aceptación de la población		x	x		x	
25	El proyecto satisface necesidades de la población		x	x		x	
26	Los resultados del proyecto pueden ser replicados en otras instituciones		x	x		x	
27	La publicación planificada tiene impacto en los beneficiarios usuarios del proyecto		x	x		x	
28	Puede el proyecto abastecerse de insumos		x	x		x	
29	Se cuenta con los canales de distribución adecuados		x	x		x	
30	Se tienen planificadas ofertas de los resultados del proyecto		x		x		x
31	El proyecto es accesible a la población en general		x	x		x	
32	Existen proyectos similares en el medio		x		x		x
33	Se cuenta con personal capacitado para la ejecución del proyecto		x	x		x	
34	Se tienen medios de amplia cobertura para la promoción del proyecto		x	x		x	
<b>E</b>	<b>Estudio cultural</b>						
35	El proyecto esta diseñado acorde al aspecto lingüístico de la religión	x		x		x	
36	El proyecto violenta las tradiciones culturales de la religión		x		x		x
37	El proyecto responde a las expectativas culturales de la religión	x		x		x	
38	El proyecto va dirigido a una etnia en específico		x		x		x
39	El proyecto impulsa la equidad de género	x		x		x	
<b>F</b>	<b>Estudio Social</b>						
40	El proyecto genera conflicto entre los grupos sociales		x		x		x
41	El proyecto beneficia a la mayoría de la población		x	x			x

42	El proyecto promueve la participación de todos los integrantes de la sociedad		x		x		x
43	El proyecto toma en cuenta a las personas sin importar su nivel académico	x		x		x	
44	El proyecto está dirigido a un grupo social específico		x		x		x

<b>G</b>	<b>Estudio Físico Natural</b>						
45	El proyecto favorece la conservación del ambiente		x	x		x	
46	El clima permite el desarrollo del proyecto	X		x		x	
47	Existen las condiciones topográficas para la realización del proyecto	X		x		x	
48	El área de terreno es apropiada para la ejecución del proyecto	X		x		x	
49	Se tienen recursos naturales renovables en el área del proyecto	X		x			x
50	Existen riesgos naturales		x		x		x
<b>H</b>	<b>Estudio Económico</b>						
51	Se ha establecido el costo total del proyecto		x		x		x
52	Existe un presupuesto detallado de ejecución		x		x		x
53	El proyecto es rentable en términos de utilidad		x	x		x	
54	El proyecto es rentable a corto plazo	X			x	x	
55	Se ha definido el efecto de inflación del costo del proyecto		x		x		x
56	El costo del proyecto es adecuado en relación a la inversión		x	x		x	
57	Se cuenta con la capacidad económica para la ejecución a gran escala		x		x		x
<b>I</b>	<b>Estudio Religioso</b>						
58	El proyecto respeta los distintos credos de la sociedad	X		x		x	
59	El proyecto tendrá aceptación de los diferentes grupos religiosos	X		x		x	
60	El proyecto va en contra de algunos principios de un grupo en particular		x		x		x
61	El proyecto ofrece algún beneficio espiritual para los usuarios		x		x		x
62	El proyecto cuenta con la aprobación de los líderes religiosos		x		x		x

63	El proyecto afectará las prácticas religiosas de algún grupo específico		x		x		x
<b>J</b>	<b>Estudio Político</b>						
64	El proyecto brinda beneficios a grupos políticos		x		x		x
65	El proyecto es financiado por algún grupo político		x		x		x
66	La ejecución del proyecto afecta a algún grupo político		x		x		x
67	Existe oposición de algún grupo político en		x		x		x

	cuanto a la ejecución del proyecto						
68	Se puede solicitar el apoyo financiero a grupos políticos	x		x		x	
		12	56	38	30	41	27
		03		02		01	

### 1.10 Problema seleccionado

Inseguridad habitacional ante desastres naturales y deforestación en la comunidad Nuevo Seamay Senahú Alta Verapaz

### 1.11 Solución propuesta como viable y factible

La solución como viable y factible es la elaboración de un plan de contingencia ante desastres naturales dirigido a los alumnos y alumnas de cuarto

## CAPÍTULO II

### 2. PERFIL DEL PROYECTO

#### 2.1 Aspectos generales

##### 2.1.1 Nombre del proyecto

Plan de contingencia ante desastres naturales dirigido a estudiantes de cuarto grado primario de la Escuela Oficial Rural Mixta Comunidad Nuevo Seamay del municipio de Senahú, departamento de Alta Verapaz.

##### 2.1.2 Problema

Inseguridad habitacional provocada por la inexistencia de información generalizada ante desastres naturales e inseguridad en la EORM Comunidad Nuevo Seamay municipio de Senahú, Alta Verapaz.

##### 2.1.3 Localización del proyecto

Se realizará en la EORM Comunidad Nuevo Seamay del municipio de Senahú departamento de Alta Verapaz.

##### 2.1.4 Unidad ejecutora

1. Municipalidad de Senahú departamento de Alta Verapaz.

14. Universidad de San Carlos de Guatemala Facultad de Humanidades

##### 2.1.5 Tipo de proyecto

Servicios educativos

#### 2.2 Descripción del Proyecto

El proyecto que se ejecutara, consiste en el **Plan de contingencia ante desastres naturales** se llevará a cabo en la EORM Comunidad Nuevo Seamay municipio de Senahú, departamento de Alta Verapaz cuya finalidad es de instruir a la directora, docente y estudiantes de Cuarto Grado primaria de dicha comunidad sobre el tema, contingencia ante desastres naturales las formas de poder darle tratamiento a estas acciones de la naturaleza estudiando el área geográfica donde se encuentra ubicada el centro educativo de dicha comunidad, percatándose el desconocimiento de los docentes de la EORM comunidad Nuevo Seamay ante un fenómeno de causa natural

se tomó la determinación de crear un plan de Contingencia ante desastres naturales en la comunidad antes mencionada; para la realización de tal acción se hace necesario hacer una investigación exhaustiva apegados a las necesidades del área con el fin de establecer los parámetros y acciones a seguir en el caso de estos, para tal fin se realizaran capacitaciones de inducción del como accionar ante tales situaciones, así como de concientización de cómo la naturaleza nos afecta cuando es maltratada por el hombre; como medidas preventivas se realizan acciones de reforestación en el área y limpieza de mantos acuíferos en los linderos del centro educativo, logrando la participación del alumnado en general con la inclusión de autoridades municipales en conjunto con el epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

### **2.3 Justificación**

La EORM Comunidad Nuevo Seamay del municipio de Senahú, departamento de Alta Verapaz se encuentra ubicada en un ambiente de alto riesgo ante desastres naturales, ya que por su ubicación geográfica esta propensa a sufrir deslaves, derrumbes por lo tanto, se hace necesario e indispensable la creación de un plan de contingencia ante desastres naturales los cuales ponen en riesgo la vida de los docente y alumnos (as) de la EORM Comunidad Nuevo Seamay. La Creación de un plan de contingencia ante desastres naturales beneficiará a los docentes y estudiantes, puesto que será un medio de información que les permitirá actuar de la manera correcta ante tal situación, así mismo, la reforestación contribuirá en la prevención de deslaves causados por la erosión del suelo desprotegido de follaje.

### **2.4 Objetivos del proyecto**

#### **2.4.1 General**

Establecer medios de información generalizada y material instructivo sobre cómo actuar ante un desastre natural en la EORM comunidad nuevo Seamay municipio de Senahú, departamento de Alta Verapaz.

## **2.4.2 Específicos:**

2.4.2.1 Elaboración de un plan de contingencia ante desastres naturales en la EORM comunidad Nuevo Seamay municipio de Senahú, departamento de Alta Verapaz.

2.4.2.2 Capacitación a la comunidad Educativa para la buena utilización de recursos naturales.

2.4.2.3 Reforestar terreno municipal en el Río Nauq' en el municipio de senahú, departamento de alta Verapaz.

## **2.5 Metas**

2.5.1 Elaboración de un plan de contingencia ante desastres naturales en la EORM Comunidad Nuevo Seamay municipio de Senahú, departamento de Alta Verapaz.

2.5.2 Capacitar a 26 estudiantes de cuarto grado primario, docente y directora de la EORM comunidad nuevo Seamay.

2.5.3 Reforestar terreno municipal en el río nauq', municipio de senahú, departamento de Alta Verapaz con 630 pinos maximinoi en un área de 0.57 hectáreas.

## **2.6 Beneficiarios**

### 2.6.1 Directos

Docentes y Alumnos (as) de la EORM Comunidad nuevo Seamay municipio de Senahú departamento de Alta Verapaz

### 2.6.2 Indirectos

Padres de familias de la Comunidad Nuevo Seamay del municipio de senahú departamento de Alta Verapaz.

## **2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto**

Municipalidad de Senahú Alta Verapaz.

### **2.7.1 Presupuesto**

Para el proyecto de creación plan de contingencia ante desastres naturales se cuenta con la siguiente cantidad **Q. 3937.00, distribuidos de la siguiente manera:**

### 2.7.2 Recursos Materiales

<b>Clasificación o Materiales</b>	<b>Descripción</b>	<b>Costo unitario</b>	<b>totales</b>
25	Cartulinas	Q. 2.50	Q 62.00
5	Marcadores formica	Q.15.00	Q 75.00
6	Lapiceros	Q 5.00	Q 30.00
300	Fotocopias	Q 0.25	Q 75.00
1	Alquiler de cañonera	Q 500.00	Q 500.00
500	Hojas de papel Bond	Q 0.20l	Q 100.00
2	Cartuchos de impresora	Q 180.00	Q 360.00
1	Alquiler de Computadora portátil	Q 500.00	Q 500.00
5	marcadores	Q 5.00	Q 25.00
1	Proyector	Q 500.00	Q 500.00
1	Equipo de audio	Q 500.00	Q 500.00
25	25 galón de combustible	Q 27.00	Q 675.00
630	Pinos maximinoi	Q 3.00	Q 1890.00
Total de recursos materiales			Q 5292.50

**Monto de proyecto Q.5,292.50**

2.8 Cronograma de Actividades de ejecución del proyecto año 2015																			
No.	Actividades		Mayo 2015				Junio 2015				Julio 2015					Agosto 2015			
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1	Preparación de condiciones	P	■																
		E																	
2	Gestión para la adquisición de fondos	P	■																
		E																	
3	Determinación de fuentes bibliográficas y recopilación de la	P		■															
		E																	
4	Diseño, estructura e integración de modulo para la aplicación del	P		■															
		E																	
5	Reestructuración y estructuración del módulo para la aplicación del	P		■															
		E																	
6	Edición del módulo en borrador para su revisión y aprobación	P		■															
		E																	
7	Impresión y empastado del módulo para la aplicación del plan	P			■														
		E																	
8	Elaboración de planificación de capacitaciones teóricos-prácticos	P			■														
		E																	
9	Elaboración de material didáctico para la Realización de	P			■														
		E																	
10	Capacitación del Primer y evaluación” para los alumnos de	P				■													
		E					■												
11	Capacitación del tercer tema “Contingencia ante desastres	P					■												
		E						■											
12	Capacitación del Cuarto temas “ Propósito del plan de comunal,	P																	
		E																	
13	Solicitud a la Municipalidad para autorización del proyecto de reforestación	P						■											
		E							■										
14	Visita del área a reforestar y presentación del proyecto a los comunitarios	P							■										
		E								■									



## 2.9 Recursos<sup>12</sup>

### 2.9.1 Humanos

Municipalidad de Senahú, Epesista, coordinador (a) nacional para la reducción de desastres (CONRED).

### 2.9.2 Materiales

Cartulinas, marcadores, fotocopias, lapiceros, rotafolio, cañonera, hojas de papel bond, combustible, cartuchos para impresora.

### 2.9.3 Físicos

EORM Comunidad Nuevo Seamay, municipio de senahú departamento de Alta Verapaz.

### 2.9.4 Financieros

El proyecto a ejecutar es valorado en Once mil cuatrocientos noventa y dos quetzales con cincuenta centavos (Q11, 492.50) los cuales estará financiado por la Municipalidad de San Antonio de Senahú, Alta Verapaz y la coordinadora nacional de reducción de desastres. CONRED

DESCRIPCION	% RECIBIDO	CANTIDAD
Municipalidad de San Antonio de Senahú, Alta Verapaz	91 %	Q 4,292.50
Aporte de Epesista por gestión de la coordinadora nacional de reducción de desastres	9%	Q 1000.00
<b>TOTAL APORTES RECIBIDOS</b>	<b>100 %</b>	<b>Q 5,292.50</b>

<sup>12</sup> FUENTE: archivo personal epesista 2015

## CAPÍTULO III

### 3. Proceso de ejecución del proyecto

#### Justificación

A través de una previa investigación, se logró determinar que la ubicación de la EORM comunidad Nuevo Seamay, municipio de Senahú, departamento de Alta Verapaz, es una zona de alto riesgo y la escuela es de segundo nivel, y por lo tanto propensa a sufrir daños a causa de un futuro desastre natural. Evidenciando que tales motivos indican la necesidad de brindar a los docentes y estudiantes información y medios que les permitan conocer las medidas de prevención que se deben tomar ante un acontecimiento de esta magnitud, por lo tanto, se hace necesario elaborar un módulo y plan de contingencia ante desastres naturales para dicha comunidad, dando como resultado un medio para salvaguardar la vida humana

#### 3.1 Actividades y resultados

No.	Actividades	Resultados
1	Preparación de condiciones	Se fijó fechas y días para la organización de actividades a ejecutar durante el proceso del proyecto
2	Gestión para la adquisición de fondos	Se gestionó fondos en la municipalidad y también a través del epesista
3	Determinación de fuentes bibliográficas y recopilación de la información	Se obtuvo la información necesaria para el plan de contingencia ante desastres naturales.
4	Diseño, estructura e integración del plan de contingencia ante desastres naturales.	A través de la información recopilada se diseñó y se estructuró el plan
5	Reestructuración y estructuración del plan de contingencia ante desastres naturales.	El plan se estructuró por capítulos, logros y actividades.
6	Edición del plan en borrador para su revisión y aprobación	La revisión del plan fue de mucho éxito y aceptado.
7	Impresión y empastado del plan para la aplicación del plan de contingencia ante desastres naturales.	Se realizó de una mejor manera la impresión y el empastado
8	Elaboración de planificación de capacitaciones teóricos-prácticos para socializar el modulo.	Se elaboró planes para guiarse al ejecutar las capacitaciones de acuerdo el modulo.

<b>No.</b>	<b>Actividades</b>	<b>Resultados</b>
9	Elaboración de material didáctico para la Realización de capacitaciones	Los materiales se utilizó para dar ejemplos sobre la aplicación para el plan de contingencia sobre los desastres naturales
10	Capacitación del Primer y segundo tema sobre “ Desastres naturales y Principales áreas de evaluación” para los alumnos de cuarto grado primaria de EORM comunidad nuevo Seamay senahú A.V	La capacitación se desarrolló por medio de actividades, simulacros y por medio dinámicas
11	Capacitación del tercer tema sobre “Contingencia ante desastres naturales” para los alumnos de cuarto grado primaria de EORM comunidad nuevo Seamay senahú A.V	Se desarrolló de acuerdo la planificación, con actividades, dinámicas, ejemplares y videos
12	Capacitación del Cuarto temas sobre “ Propósito del plan estudiantil, fin principal del plan y objetivos del plan y otros”	A través de los temas desarrollados se ejecutó de una mejor manera obteniendo el mejor resultado.
13	Solicitud a la Municipalidad para autorización del proyecto de reforestación	El alcalde municipal autorizo mi solicitud de acuerdo mi petición.
14	Visita del área a reforestar y presentación del proyecto a los comunitarios	Terreno a reforestar en el río Nauq’ municipio de senahú departamento de Alta Verapaz determinado.
15	Gestión de arbolitos de diversas especies en la Municipalidad de San Antonio Senahú.	La municipalidad me vendió los pinos maximinoi y ciprés.
16	Limpia del área a reforestar con el apoyo directo de líderes de la comunidad	Con el apoyo de las autoridades locales logramos limpiar el área a reforestar, en el río Nauq’ senahú A.V.
17	Entrega de área reforestada y firma de compromiso de sostenibilidad del proyecto	De acuerdo lo ejecutado se suscribió en un acta para que tenga validez de la misma
18	Acarreo de arbolitos al área indicada	Se trasladaron 630 árboles en el lugar indicado

19	Investigación bibliográfica Selección de información recopilada	Se logró obtener la información de acuerdo las investigaciones realizadas.
20	Plantación de arbolitos de pino maximinoi y ciprés común con la asesoría del Técnico Forestal Municipal	Se plantaron 630 árboles quedando reforestando el terreno municipal.
21	Entrega de área reforestada y firma de compromiso de sostenibilidad del proyecto	De acuerdo lo ejecutado se suscribió en un acta para que tenga validez de la misma

### 3.2 Productos y logros

Plan de contingencia ante desastres naturales	Plan de contingencia ante desastres naturales. Elaborado como medio de información e instrucción generalizado
Talleres capacitación de previsión de desastres naturales en la EORM comunidad nuevo Seamay municipio de senahú departamento de alta Verapaz.	En los talleres de capacitación se obtuvo la participación de 28 alumnos (as), docente y directora del centro educativo
Reforestación de 630 árboles en el río nauq' municipio de senahú Departamento de alta Verapaz	En la actividad de reforestación se obtuvo la participación de los alumnos (as) además de la colaboración de los medios de comunicación locales.



PLAN DE CONTINGENCIA ANTE DESASTRES NATURALES  
DIRIGIDO A LOS ESTUDIANTES CUARTO GRADO  
PRIMARIO DE LA EORM COMUNIDAD NUEVO SEAMAY DEL  
MUNICIPIO DE SENAHÙ DEPARTAMENTO DE ALTA  
VERAPAZ.

AUTOR: HECTOR TUX CUZ

¡Aprendamos a  
prevenir desastres



GUATEMALA, AGOSTO 2015

## Presentación

En nuestro gran ecosistema, lleno de una gran variedad de especies naturales, siendo Guatemala uno de los lugares más bellos del mundo por su rico manto natural y espesos bosques, se hace importante conocer un poco sobre la naturaleza y su clima. El clima en nuestro medio, no solo local, ha cambiado drásticamente, generando inconsistencia en los periodos climáticos, generando sequías enormes o bastos y torrenciales lluvias, que acompañada por la tala inmoderada de nuestros mantos verdes producen grandes desgastes provocados por la erosión de los suelos, que a su vez viene a generar al momento de la época de invierno deslaves de tierra.

Tal situación conlleva preguntarse si estamos listos ante cualquier acontecimiento que se pueda generar por la furia insaciable de la madre naturaleza. Es entonces importante es estar preparados para cualquier fenómeno provocado por la naturaleza, por lo cual es necesario contar con las herramientas necesarias para saber cómo actuara al momento de ocurrido el mismo.

Pensando en lo importante que es estar con los recursos necesarios para tal suceso, se ha creado el **plan de contingencia ante desastres naturales**” como una herramienta que venga a mostrarnos que son los distintos fenómenos que puede provocar la naturaleza, así como, la manera correcta de enfrentarlos y las medidas que se deben tomar . También se brinda información de cómo actuar junto a las autoridades pertinentes dentro de las distintas localidades y los órganos pertinentes, como lo es el comité nacional para la reducción de desastres (CONRED) y el centro de operaciones de emergencias (COE). Por ello es importante tomar todas las acciones adecuadas, lo cual se logrará únicamente conociendo la información necesaria en los casos determinados, por lo cual es necesario conocer un poco más acerca de medios sobre como salvaguardar la vida humana.

## **Justificación**

El problema seleccionado nace de la observación y entrevistas efectuadas, por medio de la cual se pudo detectar, que la EORM Comunidad Nuevo Seamay se encuentra en un lugar de alto riesgo ante desastres naturales, ya que por su ubicación geográfica esta propuesta a sufrir deslaves, por lo tanto, se hace necesario e indispensable la creación de un módulo para la aplicación del plan de contingencia ante desastres naturales

## **Objetivo general**

Determinar las técnicas que ayuden a dar una efectiva respuesta ante un desastre o emergencia, maximizando el uso de los recursos.

## **Objetivo específico**

Salvaguardar las vidas humanas, proteger bienes materiales, y el entorno natural.  
Instruir a la población educativa y docentes sobre cómo debe de actuar correctamente ante un desastre natural.

Elaborar un módulo sobre acciones a realizar durante un desastre natural.

## UNIDAD I

Temática	02
Objetivos	03
Dinámicas de trabajo	
Evaluación	
1. Desastres naturales	07
1.1 Amenazas naturales	09
1.2 Terremotos	11
1.2.1 Terremotos tectónicos	13
1.3 Huracanes	14
1.4 Inundaciones	16
1.5 Deslizamientos	11
1.6 Algunas vulnerabilidades	20
1.6.1 Vulnerabilidad económica	21
1.6.2 Vulnerabilidad y pobreza	22
1.6.3 Vulnerabilidad natural	
1.6.4 Vulnerabilidad Educativa	23
1.7 Colapso de suelos	26
1.7.1 Hundimientos	
a. Lahar	27
b. Flujo de lodo y debris	
c. Flujo de lodo	

### **Objetivos**

Identificar los diferentes peligros (amenazas) a los que está expuesta la EORM comunidad nuevo Seamay.

Identificar la vulnerabilidad la institución educativa.

Identificar las amenazas geológicas (terremoto, deslizamiento, hundimientos).

Identificar los eventos que puedan ocurrir en la comunidad.

### **Dinámica de trabajo**

Simulacro de cómo poder sobrevivir ante un desastre natural

Realizar una maqueta de la comunidad y señalar los principales lugares, las áreas que consideran de mayor riesgo y las áreas más seguras.

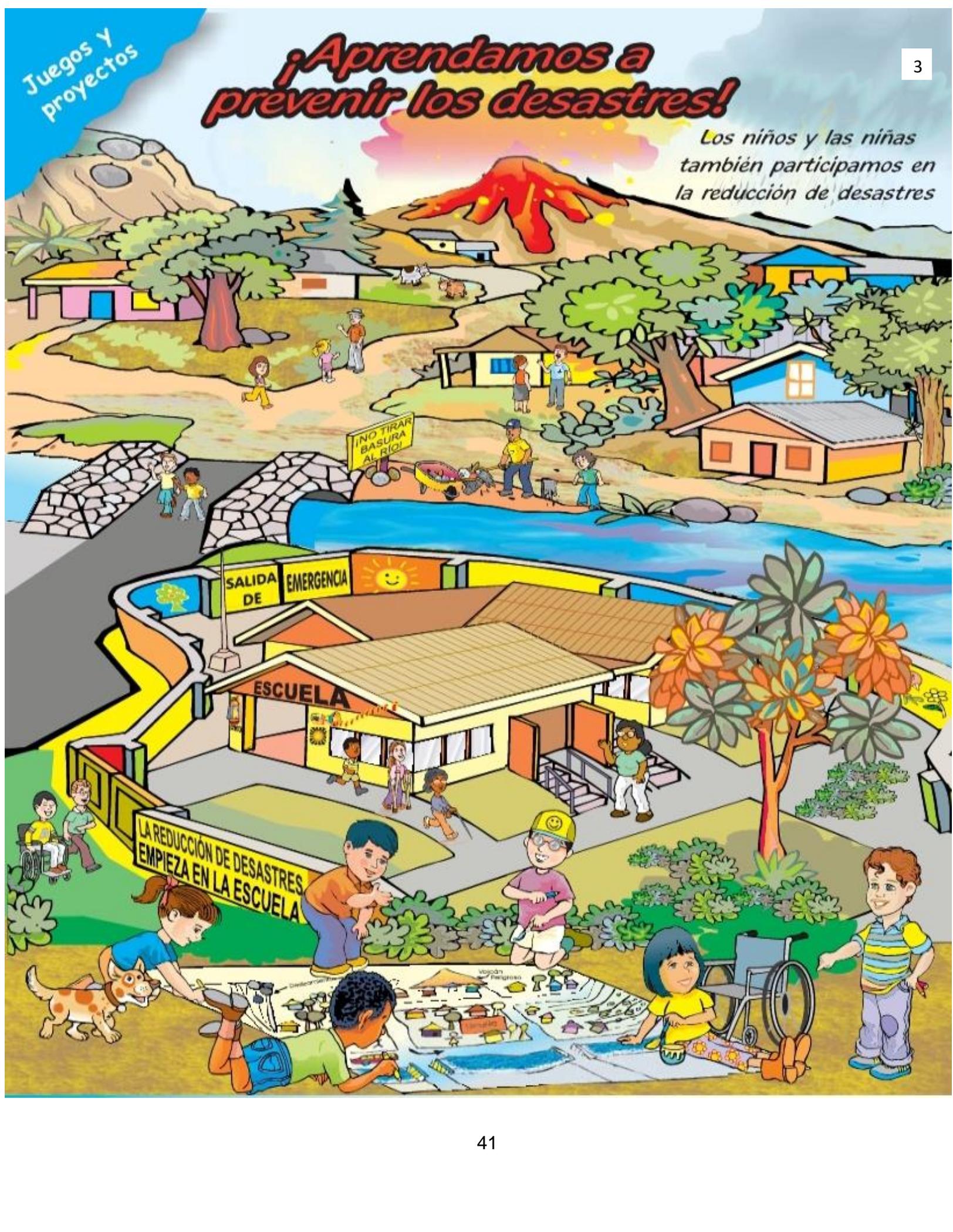
### **Evaluación**

Por medio de la observación

Manualidades prácticas

# ¡Aprendamos a prevenir los desastres!

Los niños y las niñas también participamos en la reducción de desastres



## Mensaje para la comunidad educativa

Este material tiene la intención de poner a disposición de la comunidad educativa y a los niños y las niñas como una herramienta innovadora e interactiva para la reducción del riesgo de desastres. Los terremotos, las inundaciones, los huracanes, las erupciones volcánicas y los deslizamientos son fenómenos de la naturaleza que siempre han estado presentes en la historia de la humanidad. Sin embargo, el rápido crecimiento de la población, el deterioro y contaminación del ambiente y el aumento de la pobreza entre otros factores, han contribuido a convertir estos fenómenos físicos en desastres provocando grandes pérdidas en vidas humanas, infraestructura y bienes materiales poniendo en riesgo los derechos de la niñez.

Frente a las amenazas de origen natural o humana los niños y las niñas son uno de los grupos sociales más vulnerables, especialmente aquella más pequeña o con discapacidad.

Muchos desastres ocurren mientras la población infantil se encuentra en las aulas ejerciendo su derecho a la educación. Vivir seguros es su derecho; el deber de los gobiernos nacionales y locales, de la comunidad nacional e internacional, de las instituciones, la familia y la escuela es propiciar las condiciones necesarias para protegerles; son la niñez del presente, la juventud del mañana y la población adulta del futuro. La integración del tema de la reducción del riesgo de desastre en la currícula escolar; el diseño y construcción de escuelas seguras; el reforzamiento y mantenimiento de la infraestructura escolar; las adaptaciones de acceso para la comunidad educativa con discapacidad; la elaboración de planes de seguridad escolar y el asegurar el ejercicio del derecho a la educación en todas las acciones dirigidas a reducir el riesgo, pero sobre todo, en situaciones de desastres, son algunas de las medidas a seguir para que la reducción de riesgos de desastres empiece en la escuela.

El trabajo conjunto y continuo de la comunidad puede contribuir a reducir el impacto de los desastres. Los niños y las niñas desempeñan un papel muy importante en esta acción. ¿Cómo

Realizando actividades escolares con la participación de la comunidad.

- Informando a sus familias y su comunidad sobre las amenazas y motivándoles para que tomen medidas preventivas. Ayudando con sus acciones y actitudes a instaurar una "cultura de prevención" real y duradera, ya que cuando sean personas adultas tendrán una mayor comprensión de los fenómenos de la naturaleza, los efectos de las acciones humanas y de las consecuencias de un mal manejo del ambiente así como de la necesidad de promover un desarrollo más armonioso con la naturaleza.

Este módulo está dirigido para los niños y las niñas como complemento a los Materiales ya existentes en las escuelas.

Su contenido ha sido actualizado con el fin de enfatizar el rol que tiene la educación y el proceso de enseñanza aprendizaje en el desarrollo de una cultura de prevención del riesgo en la niñez. Asimismo, se han desarrollado temas relacionados con la importancia de ejercer los derechos de la niñez y con especial atención aquella con discapacidad tanto en situaciones de desastre, como en todos los esfuerzos por prevenir el riesgo de desastre.

Puede ser útil para estudios sociales, ciencias naturales, estudios relacionados

con otros grupos humanos o países, o en la interacción de las personas con su entorno. Para que el aprendizaje del tema de los desastres sea ameno y entretenido, para niños y niñas, hemos incluido varias actividades así como un juego didáctico

## ¡Conozcamos los Desastres!

La naturaleza es fuente de vida<sup>13</sup>

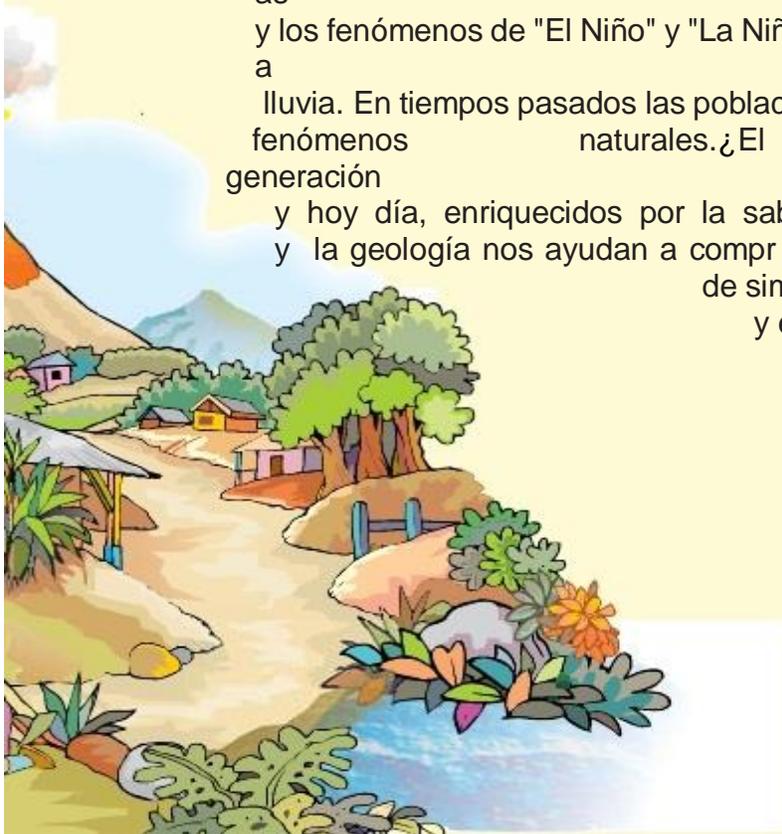
Los seres humanos formamos parte de la naturaleza y la calidad de nuestra vida depende de todos los seres que comparten este planeta. Debemos cuidar la naturaleza porque de ella depende nuestro bienestar. La naturaleza se encuentra en un proceso permanente de movimiento y transformación. Se manifiesta de diferentes maneras, por ejemplo, a través de fenómenos físicos de origen natural de cierta regularidad como la lluvia, los vientos, los temblores de la tierra o el desgaste natural del suelo que produce erosión.

Los terremotos, las inundaciones, los incendios, las erupciones volcánicas, las tormentas tropicales, los tornados, las tormentas eléctricas, los deslizamientos, las sequías, las plagas y los fenómenos de "El Niño" y "La Niña" forman parte de la naturaleza, así como el sol y la

lluvia. En tiempos pasados las poblaciones tenían sus propias explicaciones a estos fenómenos naturales. ¿El conocimiento se fue heredando de generación en generación

y hoy día, enriquecidos por la sabiduría ancestral, ciencias como la historia y la geología nos ayudan a comprender estos eventos para actuar, en lugar de simplemente temerles y esperar resignados a que sucedan.

Sin embargo, en el presente, la ocurrencia de estos fenómenos físicos sigue provocando mucho daño y afectando a diferentes poblaciones en cada rincón del planeta donde aún, no se ha arraigado una cultura de prevención frente al riesgo de desastre



<sup>13</sup> FUENTE Tomado y adaptado de: Asociación Equipo de Maíz. El Cambio Climático. El Salvador. 2004

## 1. ¿Qué es un desastre?<sup>14</sup>

Cierra tus ojos y piensa en un desastre. Puede ser aquel del que tú abuelita tanto te habla; o acaso el que escuchaste en el noticiero de la radio; o el que viste por la televisión o sobre la inundación que afectó tú comunidad tiempo atrás. ¿Acaso estás pensando en un desastre provocado por una tormenta, un incendio, una sequía, o tal vez aquel provocado por una contaminación con sustancias peligrosas? Lastimosamente, es posible que también estés recordando los daños ocasionados como:

las casas que se inundaron, la milpa de maíz destruida por los vientos, las gallinas de la abuela que nunca aparecieron, el puente arrasado por la corriente del río y las personas heridas, asustadas y pidiendo auxilio. De seguro, también te enteraste que otras personas ayudaban a ponerse a salvo a la población. Al final, nada quedó como era antes. Por lo tanto, el desastre es una situación de crisis que se da cuando un evento de origen natural (lluvia, erupción volcánica, sismo, sequía, helada) u originado por nosotros los seres humanos (explosión, incendio, derrame de sustancias tóxicas, degradación ambiental) sucede en una población que no tenía la capacidad para enfrentar ese evento que resultaba provocando pequeños, medianos o grandes daños en las personas, los territorios y sus pertenencias. Por lo tanto, podemos afirmar que ni la lluvia, ni el temblor, ni la nieve o el maremoto son en sí mismos un desastre. Entonces preguntémonos: ¿Cuándo un fenómeno natural o provocado por el ser humano puede convertirse en un desastre? Para que se dé un desastre deben necesariamente existir dos componentes: una amenaza y además, una población frágil, con falta de capacidad para enfrentar el fenómeno o evento peligroso. A este segundo componente le vamos a llamar vulnerabilidad. Cuando la amenaza y la vulnerabilidad coinciden o se juntan forman el principal ingrediente para que se dé un desastre: el riesgo. Y cuando el riesgo deja de ser una probabilidad y se hace realidad, estamos frente a un desastre



<sup>15</sup>[www.crid.or.cr](http://www.crid.or.cr)

<sup>14</sup> FUENTE: Ecopibes\_com. El efecto invernadero. En: <http://www.ecopibes.com/problemas/invernadero/hacer.htm>

# Actividad No.1

Descubre en la sopa de letras aquellas palabras asociadas a los desastres  
menaza - Vulnerabilidad - Riesgo – Heridos  
- Víctimas - Pérdidas - Desastre - Ayuda –  
Capacidad - Damnificados - Daños



## 1.1 Qué es una amenaza?<sup>16</sup>

Una amenaza es la posibilidad de que ocurra un evento (de origen natural o humano) que represente un peligro para la comunidad.

Existen diferentes tipos de amenazas. Algunas son de origen natural como los terremotos, tempestades, huracanes, erupciones volcánicas, nevadas, sequías, tormentas eléctricas o muchas más como las inundaciones. Otras son provocadas por el ser humano, como: las tecnológicas (explosiones, incendios y derrames de sustancias tóxicas), la contaminación de los mares y ríos con basura, la deforestación, la construcción de viviendas mal ubicadas, la contaminación del aire, la degradación ambiental.

### **Los fenómenos naturales: ¿recursos o amenazas?**

Los fenómenos naturales, no siempre representan una amenaza para los seres vivos; por el contrario, el sol, la lluvia, el viento y la tierra son algunos de los fenómenos naturales y recursos que usamos los seres humanos para cosechar el alimento, construir viviendas, producir energía para cocinar, calentarnos o transportarnos.

---

<sup>16</sup>Ecopibes\_com. El efecto invernadero. En: <http://www.ecopibes.com/problemas/invernadero/hacer.htm>

### EJERCICIO EN GRUPO

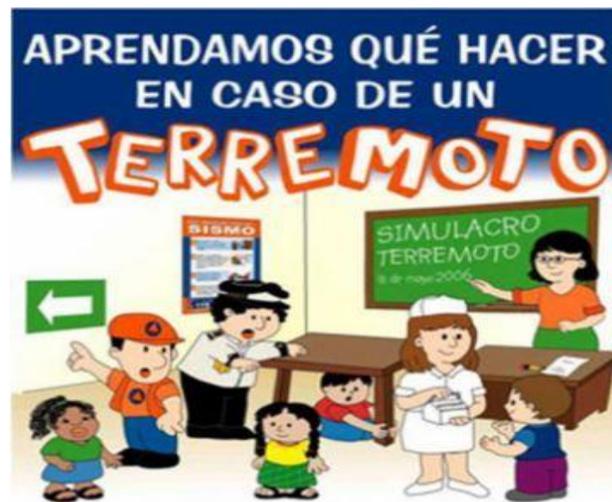
**La educación deberá preparar a la niñez para que sea respetuosa del ambiente.**

Señalajunto con tus compañeras y compañeros, el apoyo del docente y tu familia, aquellos fenómenos físicos de origen natural o provocados por el ser humano que puede representar un peligro o amenaza para tu escuela y/o comunidad

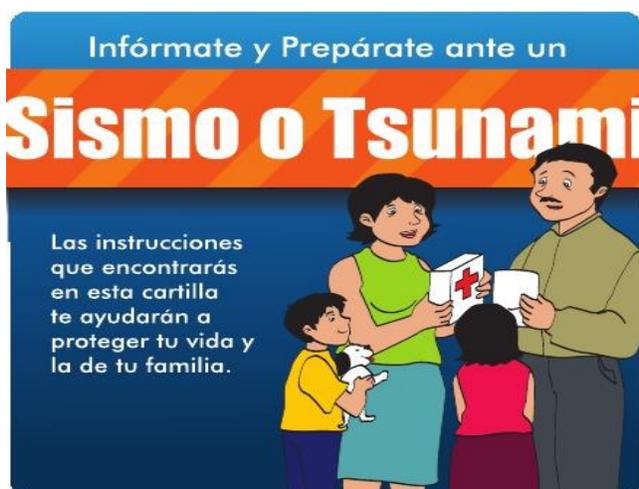
Terremoto o sismos	Plaga	Inundaciones	Contaminación del aire
Erupción volcánica	Sequías	Tormenta eléctrica	
Maremoto o tsunamis	Deslizamiento	Deforestación	Sustancias y materiales peligrosos cercanas
Huracán	Tornados	Incendios (forestales)	

## 1.2 Terremotos<sup>17</sup>

“También llamado **seísmo** o **sismo** (del griego "σεισμός", temblor) o, simplemente, temblor de tierra (en algunas zonas se considera que un seísmo o sismo o temblor es un terremoto de menor magnitud) es una sacudida del terreno que se produce debido al choque de las placas tectónicas y a la liberación de energía en el curso de una reorganización brusca de materiales de la corteza terrestre al superar el estado de equilibrio mecánico.



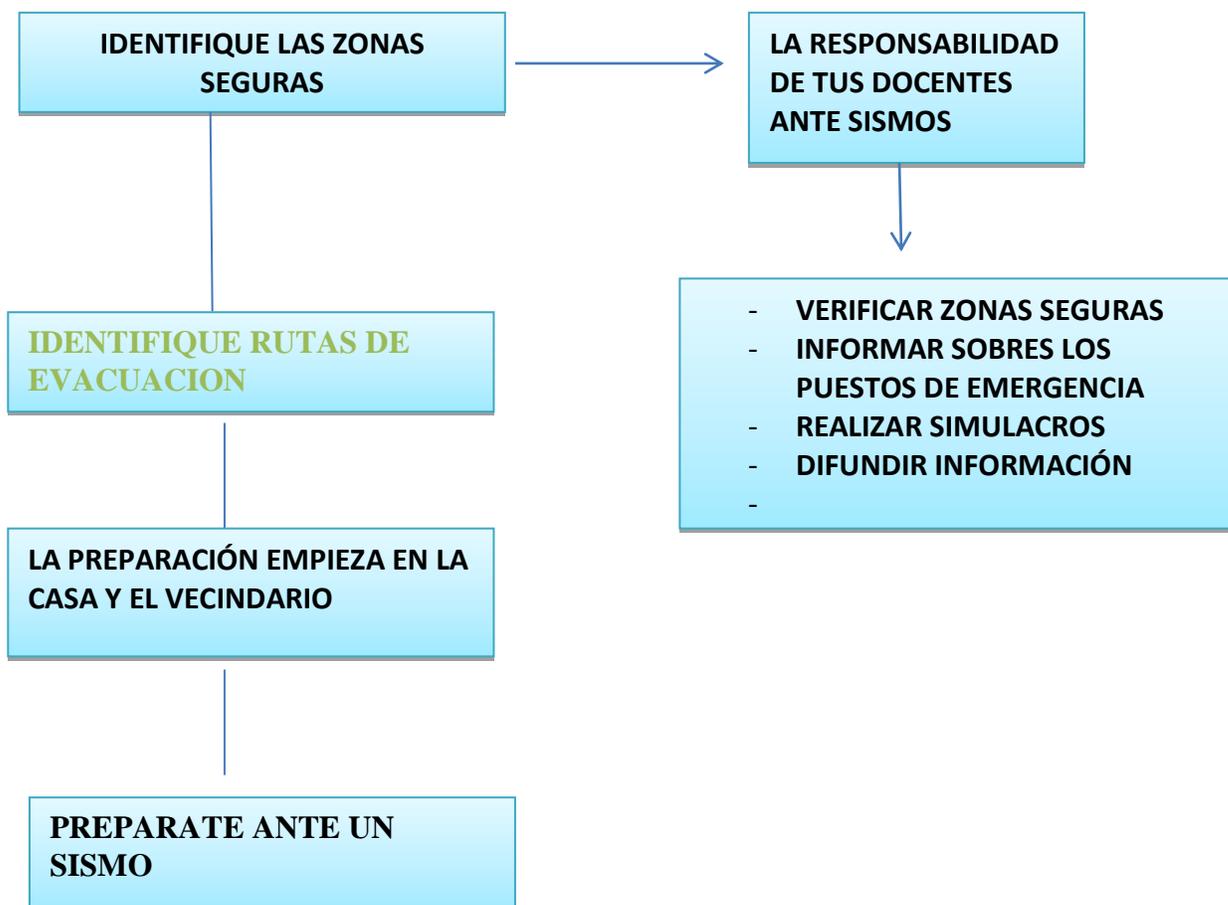
<http://maestrasuncion.blogspot.com/2011/02/imagenes-para-trabajar-fenomenos-y.html>



[www.sismologia.cl/links/ultimos\\_sismos.html](http://www.sismologia.cl/links/ultimos_sismos.html)

<sup>17</sup>FUENTE <https://es.wikipedia.org/wiki/Terremoto>

## CUADRO SINOPTICO



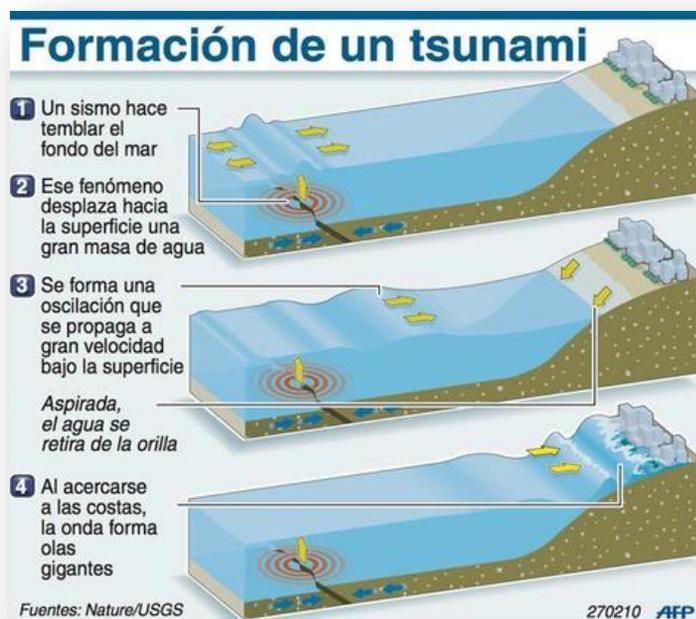
### 1.2.1 Terremotos tectónicos<sup>18</sup>

“Se suelen producir en zonas donde la concentración de fuerzas generadas por los límites de las placas tectónicas da lugar a movimientos de reajuste en el interior y en la superficie de la Tierra. Es por esto que los sismos o seísmos de origen tectónico están íntimamente asociados con la formación de fallas geológicas. Suelen producirse al final de un ciclo denominado **ciclo sísmico**, que es el período de tiempo durante el cual se acumula deformación en el interior de la tierra que más tarde se liberará repentinamente.

Dicha liberación se corresponde con el terremoto, tras el cual la deformación comienza a acumularse nuevamente.

Guatemala al estar ubicada en la convergencia de tres placas tectónicas (Cocos, Caribe y la del Norte). Es susceptible a terremotos y erupciones volcánicas. Asimismo, la conformación del relieve del país es el resultado de la interacción de dichas placas”.

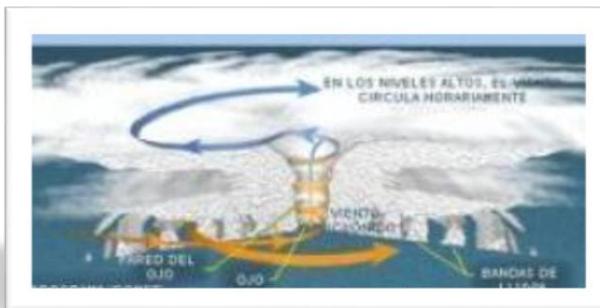
<https://cmc2desarrollosostenible.wikispaces.com/03>.



<sup>18</sup> FUETNE <https://espanol.answers.yahoo.com/question/index?qid...>

### 1.3 QUE SON LOS HURACANES<sup>19</sup>

Los huracanes traen consigo vientos destructivos, lluvias torrenciales, inundaciones y tornados. Una soya tormenta puede causar estragos en poblaciones costeras e interiores y en espacios naturales en cientos de kilómetros cuadrados. Pero, ¿qué es un huracán? Es uno de los más devastadores fenómenos meteorológicos ya que son capaces de destruir grandes superficies y territorios alcanzando velocidades que pueden superar los 250 km/h. Las causas de los huracanes son muy variadas y de procedencia distinta. Existen numerosos factores que influyen en la aparición de los huracanes, desde los fenómenos meteorológicos, pasando por las regiones en las que se originan, hasta la propia estructura del huracán.



<https://www.google.com/search?q=terremotos+tectonicos&ie=utf-8&oe=utf-8#q=QUE+ES+EL+HURACAN>



[https://www.google.com/url?sa=i&rct=j&q=&esrc=s&source=images&cd=&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwjdh7K1\\_qHMAhXGFx4KHTZ1AvUQjB0IBg&url=http%3A%2F%2Fwww.](https://www.google.com/url?sa=i&rct=j&q=&esrc=s&source=images&cd=&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwjdh7K1_qHMAhXGFx4KHTZ1AvUQjB0IBg&url=http%3A%2F%2Fwww.)

<sup>19</sup> FUENTE [www.rincondelvago.com/informacion/huracanes/que-es-un-huracan](http://www.rincondelvago.com/informacion/huracanes/que-es-un-huracan)

ACTIVIDAD No. 3<sup>20</sup>

NOMBRE: \_\_\_\_\_

## INSTRUCCIONES:

Coloree las figuras que representen amenazas que suceden en nuestro municipio



<sup>20</sup> Fuente: archivo personal de epesista

## 1.4 Inundaciones<sup>21</sup>

En términos generales una inundación puede conceptualizarse como “La ocupación temporal por agua de un sitio que normalmente no lo está”. Para ríos esta podría definirse más específicamente como “la ocurrencia de un caudal de tal magnitud que supera los bancos naturales o artificiales en un tramo del cauce de un cuerpo de agua”.



<https://www.google.com/search?q=que+es+el+huracan&biw>

En los lugares donde existe una planicie de inundación, la inundación es cualquier



flujo que se esparce sobre la misma

Las inundaciones pueden darse al conjugarse varios factores físicos y el exceso de precipitación pluvial, como producto de sistemas de baja presión (huracanes, tormentas tropicales, entre otros), los cuales no necesariamente deben atravesar el territorio nacional para tener un impacto sobre el mismo.

<https://www.google.es/url?>

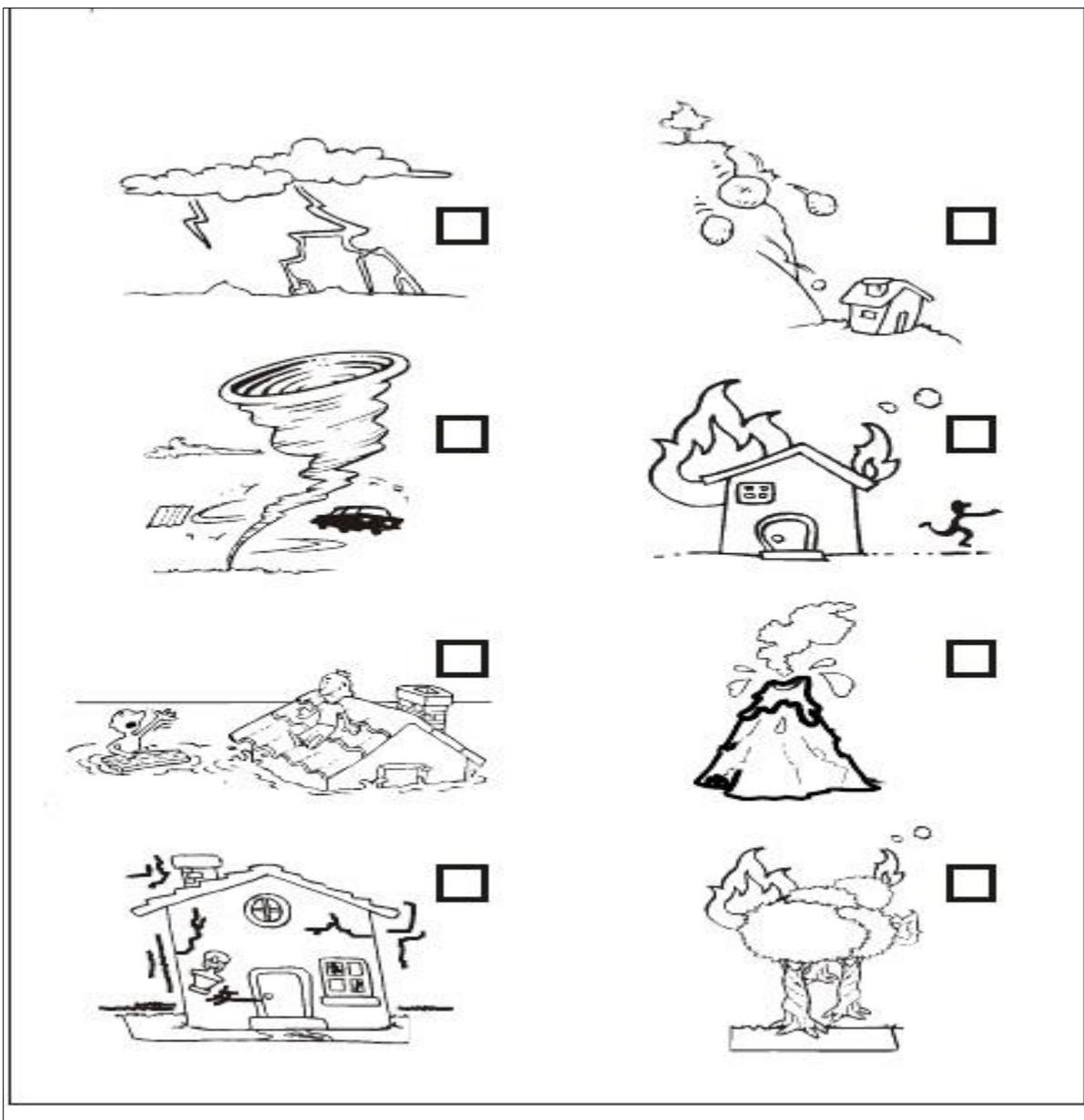
<sup>21</sup> FUENTE <https://es.wikipedia.org/wiki/Inundaci%C3%B3n>

ACTIVIDAD No. 4

NOMBRE: \_\_\_\_\_

INSTRUCCIONES

Marque con una X las amenazas que más nos puedan afectar en nuestro municipio



## 1.5 Deslizamientos<sup>22</sup>

“En general un deslizamiento es el movimiento pendiente abajo

lento o súbito de una ladera, formada por materiales naturales, roca, suelo, vegetación o bien rellenos artificiales. Los deslizamientos se producen debido a la interacción de los procesos naturales y la acción del hombre sobre la tierra. Dentro de las causas naturales tenemos: la actividad sísmica, la composición del suelo y subsuelo por la



<https://www.google.es/url?>

Orientación de las fracturas o grietas en la tierra, por la cantidad de lluvia en el área y por la erosión del suelo. Las causas humanas que precipitan o favorecen un deslizamiento, son: la deforestación de laderas y barrancos, los cortes para canteras, construcción de carreteras, edificios o casas, la construcción de edificaciones con materiales pesados sobre terrenos débiles, falta de canalización de aguas negras y de lluvia (drenajes).



<http://servicios.prensalibre.com/pl/domingo/archivo/domingo/2002/septiembre02/220902/desarrollo.htmlabr>

<sup>22</sup>FUENTE: <https://es.wikipedia.org/wiki/Deslizamiento>

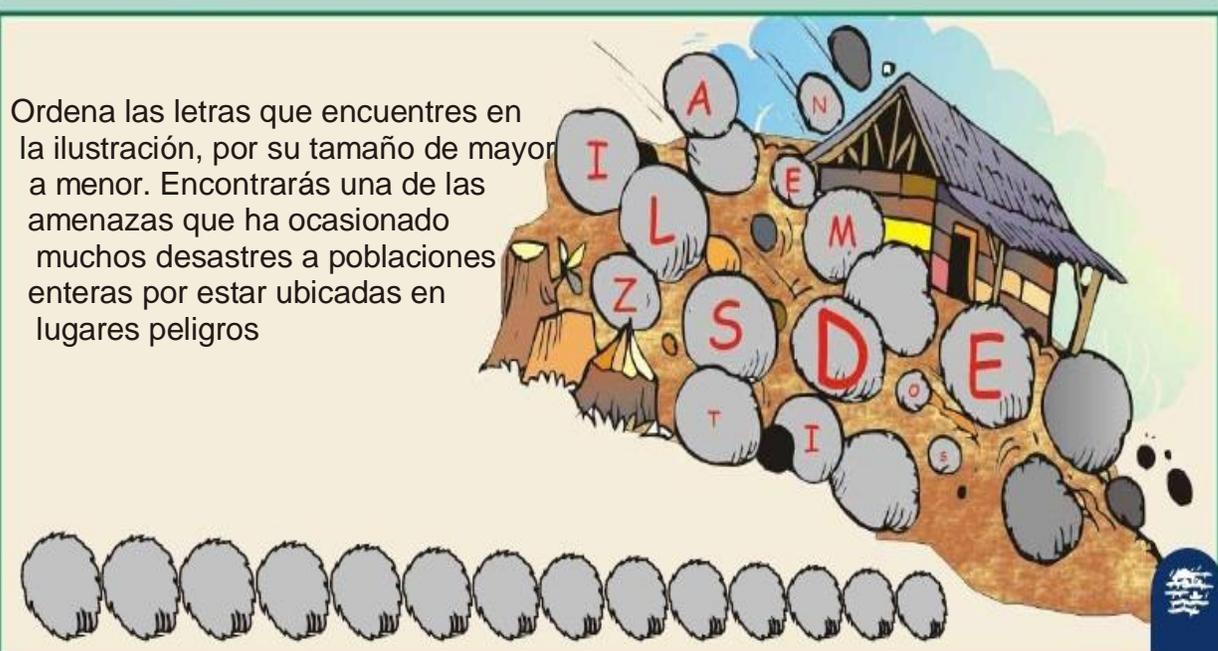
ACTIVIDAD NO. 5



Une los puntos del 1 al 113 y aparecerá una amenaza que tiene que ver conmigo.

96 95

Ordena las letras que encuentres en la ilustración, por su tamaño de mayor a menor. Encontrarás una de las amenazas que ha ocasionado muchos desastres a poblaciones enteras por estar ubicadas en lugares peligrosos

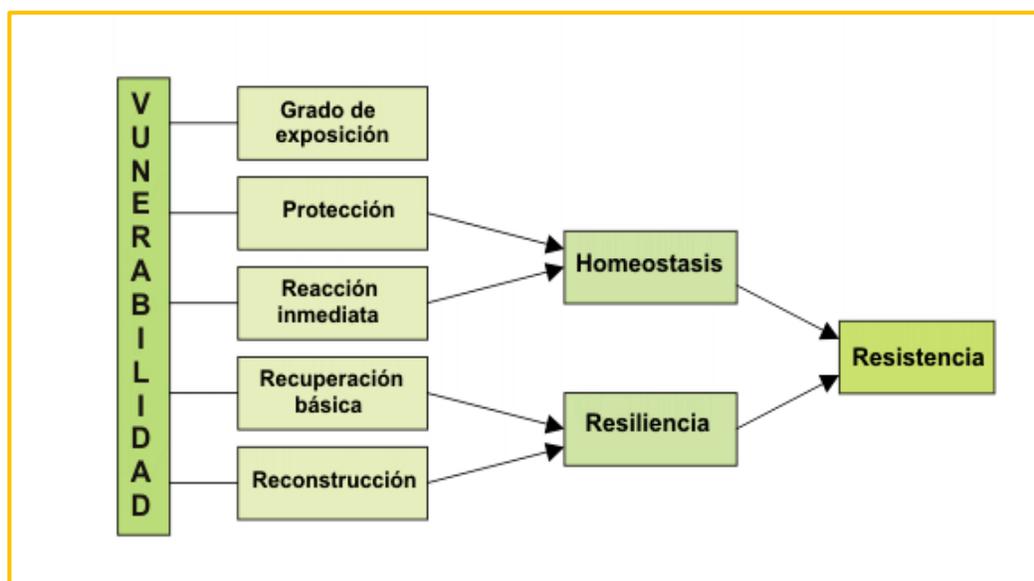
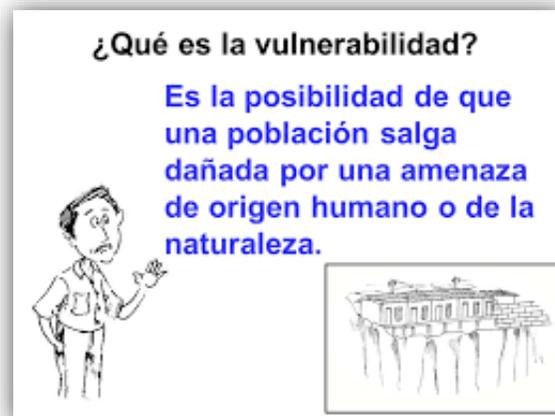


A N I L E M S D E Z T I S

## 1.6 vulnerabilidad?<sup>23</sup>

En este contexto, la vulnerabilidad puede definirse como la capacidad disminuida de una persona o un grupo de personas para anticiparse, hacer frente y resistir a los efectos de un peligro natural o causado por la actividad humana, y para recuperarse de los mismos. Es un concepto relativo y dinámico. La vulnerabilidad casi siempre se asocia con la pobreza, pero también son vulnerables las personas que viven en aislamiento, inseguridad e indefensión ante riesgos, traumas o presiones.

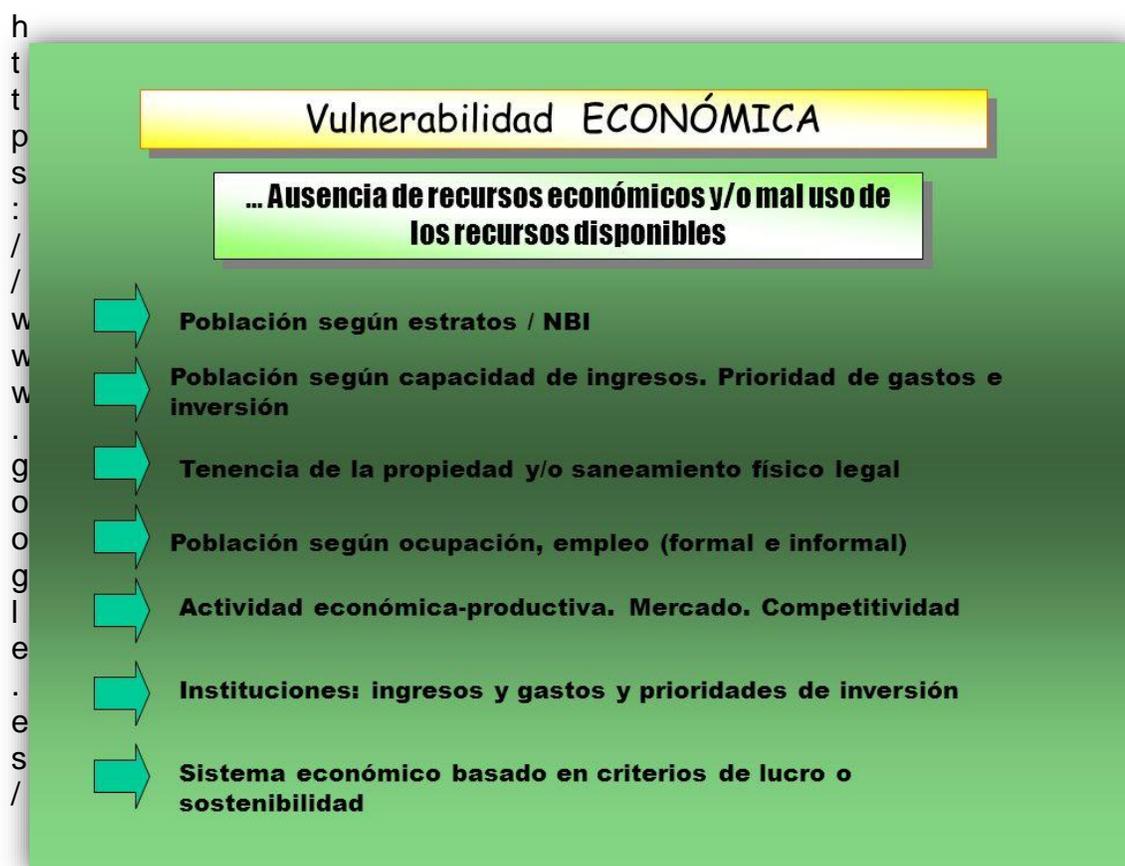
<https://www.google.es/url?>



<sup>23</sup><http://www.ifrc.org/es/introduccion/disaster-management/sobre-desastres/que-es-un-desastre/que-es-la-vulnerabilidad/>

### 1.6.1 Vulnerabilidad económica<sup>24</sup>

“Entendida como desempleo, insuficiente de ingresos, inestabilidad laboral, dificultad o imposibilidad de acceso a servicios formales de educación, recreación y salud, puede ser reducida a través de:



<sup>24</sup> FUENTE [www.el-nacional.com/.../Vulnerabilidad-economica\\_](http://www.el-nacional.com/.../Vulnerabilidad-economica_)

### 1.6.2 VULNERABILIDAD Y POBREZA

La sociedad puede enfrentar distintas vulnerabilidades y las clasifica de la siguiente manera:



<https://www.google.es/>



[url](#)

<https://www.google.es/url?>

### 1.6.3 Vulnerabilidad\_natural<sup>25</sup>

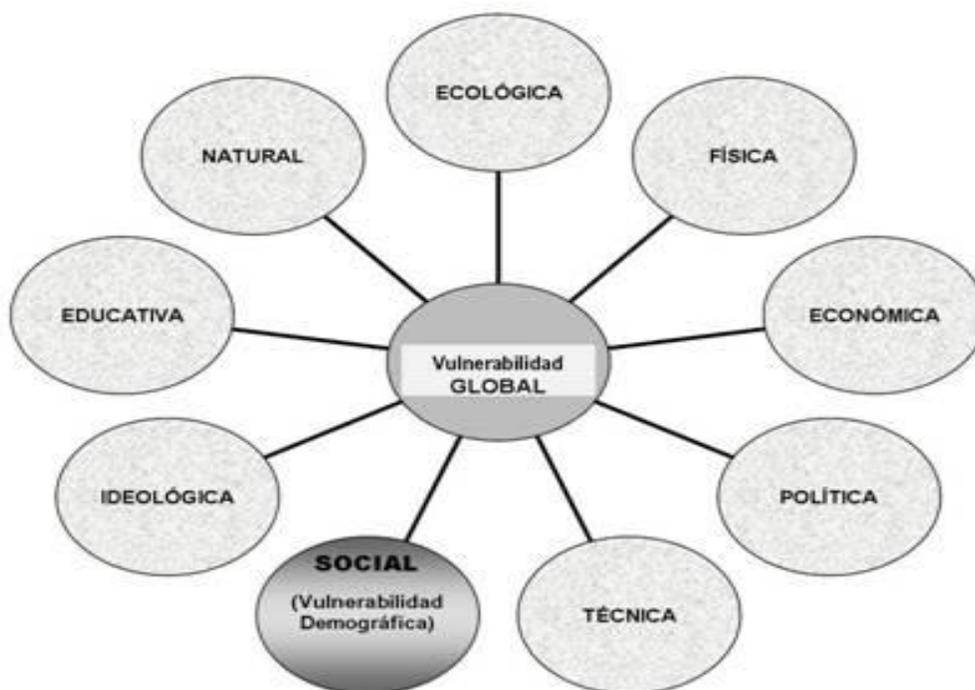
Los sistemas naturales, económicos y sociales al impacto de un peligro de origen natural o inducido por el hombre, el grado de preparación para el enfrentamiento de la situación por la población, la comunidad y los gobiernos locales, así como por la capacidad de recuperación en el más breve tiempo posible



<https://www.google.es/urls>

<sup>25</sup> FUENTE: [https://es.wikipedia.org/wiki/Vulnerabilidad#En\\_desastres\\_naturales](https://es.wikipedia.org/wiki/Vulnerabilidad#En_desastres_naturales)

## CUADRO SINOPTICO



<ps://www.google.es/search?q=vulnerabilidad+global+y+pobreza>

&biw=1525&bih=702&source=Inms&tb

### 1.6.4 Vulnerabilidad educativa:

Alta de programas educativos que proporcionen información sobre el medio ambiente, sobre el entorno, los desequilibrios y las formas adecuadas de comportamiento individual o colectivo en caso de amenaza o desituación de desastre (conocimiento de las realidades locales y regionales para hacer frente a los problemas)



<https://www.google.es/search?biw=1525&bih=702&tbn=isch>



## Mi baúl de ideas nueva<sup>26</sup>

### ¿Qué debo hacer?

Anotar las ideas principales de lo aprendido durante la unidad en la primera columna y en la segunda columna los elementos de la vida real que se relacionan con lo aprendido

LO QUE APRENDÍ	LO RELACIONO CON...

<sup>26</sup> FUEBNT E ARCHIVO PERSONAL DE EPESISTA

## Nuestros actos tienen efectos<sup>27</sup>

En parejas comparta su opinión sobre la lectura del árbol generoso, para ello debe responder el ejercicio siguiente

¿Cuál es la consecuencia de los desastres naturales?

---

¿Cómo se sentiría si hoy pasara un terremoto?

---

¿Has visto un deslave en tu municipio?

---

¿Qué relación tiene los desastres naturales y vulnerabilidad?

---

¿Alguna vez has recibido una capacitación sobre el uso de los recursos naturales?

---

¿Todo lo que aprendimos en esta unidad es interesante?

---

---

¿Qué es el desastre natural?

---

---

---

---

<sup>27</sup> FUENTE: ARCHIVO PERSONAL DE EPESISTA

## 1.7 Colapso de suelos <sup>28</sup>

“Se le denomina así al fenómeno por el cual una porción pequeña o grande de suelo y subsuelo se traslada a otro punto por efecto de la gravedad, entre ellos tenemos”.



<https://www.google.com/url>

### 1.7.1 Hundimientos

“Se caracteriza especialmente por sedimento de la base del subsuelo que se ve erosionada, ya sea por lluvias intensas o falta de la misma”.



#### AGUJERO EN LA ZONA 6

Un gigantesco agujero de 45 metros de ancho y 60 de profundidad se formó en la 23 avenida y 6ª calle, barrio San Antonio, zona 6. Familias fueron desalojadas y la reparación costó Q42 millones.



#### EN LA ZONA 2

La ruptura de un colector formó un agujero de unos 20 metros de diámetro y 20 de profundidad, en la 11 avenida y 6ª calle, zona 2. Una casa se hundió. El relleno tuvo un costo de unos Q30 millones.

<sup>28</sup> FUNTE [https://es.wikipedia.org/wiki/Hundimiento\\_de\\_tierra](https://es.wikipedia.org/wiki/Hundimiento_de_tierra)

## Flujo de lodo existen tres tipos:

### a. Lahar<sup>29</sup>

“Son grandes corrientadas que se producen cuando el agua de lluvia encuentra en las quebradas que bajan de los volcanes activos, ceniza y material volcánico en grandes cantidades, provocando una mezcla de agua y ceniza que puede ser caliente o fría y que baja a gran velocidad por los cauces de los ríos”.



<https://www.google.com.gt/url?>

### b. Flujo de lodo y debris

“Son grandes corrientadas que bajan de quebradas que están en las montañas hacia los ríos y que llevan en su interior grandes cantidades de suelo, material orgánico y rocas”.



<https://www.google.com.gt/url>

### c. Flujo de lodo

“Son de las mismas características de la anterior, lo único es que no llevan más que agua y lodo”. “Algunas causas para los colapsos de suelos

- Desencadenantes, lluvias copiosas, remoción o debilitamiento del soporte lateral por pérdida de la vegetación, deforestación, erosión, excavaciones, construcciones y sobrecarga del terreno producida por el peso de agua, hielo, nieve o de granizo, la acumulación de rocas o material volcánico.
- **Filtración del agua en su interior:** cuando por diferentes acciones de calización interna la parte interior del suelo y subsuelo se ven erosionadas por efectos del agua, ya sea de lluvia o de drenaje, dando origen a cavernas subterráneas

<sup>29</sup> FUENTE: <https://es.wikipedia.org/wiki/Lahar>

- **Por efectos de fallas:** cuando una falta se ve activando paulatinamente o de forma rápida, va produciendo un debilitamiento que se identifica como un hundimiento.
- Otras: interrupción en el curso de las aguas (lluviosas, drenajes, otras), construcciones que cortan y rellenan afectando la estabilidad de las pendientes, el peso de las estructuras”.

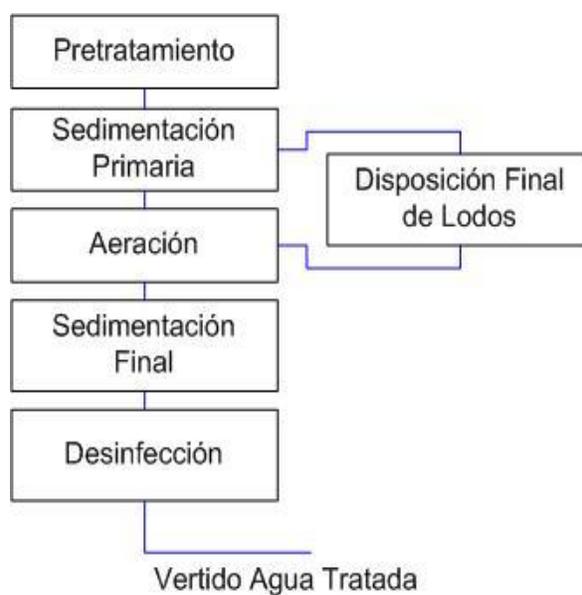
“Características principales de los colapsos de suelos

Desprendimiento de rocas y otros materiales en terrenos empinados y escarpados, flujos de lodo”.

“Efectos principales de los colapsos de suelos

Traumatismo, pérdida de vidas, perdida de cultivos y ganado, daños en servicios básicos”.

#### CUADRO SINOPTICO



## PRUEBA DE LA UNIDAD

NOMBRE: \_\_\_\_\_

**INSTRUCCIONES: MARQUE Y RESPONDE CORRECTAMENTE LOS SIGUIETES ENUNCIADOS**

¿Dónde fue el desastre natural más mortífero en la historia de Senahú?

- 1.  Providencia.
- 2.  Las Gallinas y el Calvario.
- 3.  las delicias.
- 4.  La providencia.

¿Qué es un desastre natural?

---

---

¿Qué es un terremoto?

---

---

¿Qué son los deslizamientos de tierra?

---

---

¿Qué es una inundación?

---

---

¿Qué es un incendio forestal?

---

---

---

---

## BIBLIOGRAFIA

<sup>1</sup> Fuente [www.unisdr.org](http://www.unisdr.org)

FUENTE Tomado y adaptado de: Asociación Equipo de Maíz. El Cambio Climático. El Salvador. 2004<sup>1</sup>

FUENTE:

Ecopibes\_com. El efecto invernadero. En: <http://www.ecopibes.com/problemas/invernadero/hacer>.

htm<sup>1</sup>Ecopibes\_com. El efecto invernadero. En: <http://www.ecopibes.com/problemas/invernadero/hacer.htm>

<sup>1</sup> FUENTE <https://es.wikipedia.org/wiki/Terremoto>

<sup>1</sup> FUENTE <https://espanol.answers.yahoo.com/question/index?qid...>

<sup>1</sup> FUENTE [www.rincondelvago.com/informacion/huracanes/que-es-un-huracan](http://www.rincondelvago.com/informacion/huracanes/que-es-un-huracan)

<sup>1</sup> FUENTE <https://es.wikipedia.org/wiki/Inundaci%C3%B3n>

FUENTE: <https://es.wikipedia.org/wiki/Deslizamiento>

<sup>1</sup><http://www.ifrc.org/es/introduccion/disaster-management/sobre-desastres/que-es-un-desastre/que-es-la-vulnerabilidad/>

<sup>1</sup> FUENTE [www.el-nacional.com/.../Vulnerabilidad-economica](http://www.el-nacional.com/.../Vulnerabilidad-economica)

<sup>1</sup> FUNTE [https://es.wikipedia.org/wiki/Hundimiento\\_de\\_tierra](https://es.wikipedia.org/wiki/Hundimiento_de_tierra)

<sup>1</sup> FUENTE: <https://es.wikipedia.org/wiki/Lahar>

## Unidad II

Temática	30
Objetivos	34
Dinámicas de trabajo	
Evaluación	
Logros	
2. Principales áreas de evaluación	35
2.1 Salud	
2.2 Personal	
2.3 Hospitalizados	
2.4 Heridos	
2.5 Recursos	
2.6 Fallecidos	
2.7 Servicios básicos	36
2.8 Acceso	
2.9 Agua potable	
2.10 Alcantarillado	
2.11 Telecomunicaciones	
2.12 Energía	37
2.13 Transporte	
2.14 Infraestructura productiva	
2.15 Sector agropecuario	
2.16 Sector industrial manufacturero	
2.17 Sector bancario	
2.18 Vivienda y edificaciones publicas y/o privadas	38
2.18.1 En riesgo	
2.18.2 Con daño moderado	
2.18.3 Daño severo	
2.19 Necesidades básicas	39

2.19.1 Abastecimiento de agua y saneamiento		
2.19.2 Lucha contra animales portadores de transmisiones	40	
2.19.3 Recolección y eliminación de basura		
2.19.4 Alimentación	41	
2.19.5 Refugios temporales		
2.19.6 Organización		
2.19.7 Bienestar social	42	
2.19.8 Higiene		
2.19.9 Material de servicio de salud		
3 Actividades y evaluaciones	48	31
2.19 Necesidades básicas		
2.19.1 Abastecimiento de agua y saneamiento	25	
2.19.2 Lucha contra animales portadores de transmisiones		
2.19.3 Recolección y eliminación de basura	26	
2.19.4 Alimentación		
2.19.5 Refugios temporales	27	
2.19.6 Organización		
2.19.7 Bienestar social		
2.19.8 Higiene	28	
2.19.9 Material de servicio de salud		

## Sugerencias Técnicas para el aprovechamiento del módulo

Para un buen aprovechamiento de este material es necesario seguir ciertos pasos en el desarrollo del aprendizaje del contenido de este módulo, de esta manera tendremos mejores resultados y una excelente comprensión, como también autoformación; tomando en cuenta que usted pondrá todo el empeño y esfuerzo para que sus conocimientos sean más amplios luego de entender y trabajar cada una de las experiencias de aprendizaje que se le presentan. Sus



	<p><b>LO QUE SE:</b></p> <p>Nos presenta conocimientos e ideas que tenemos sobre el tema, es la recuperación y comprensión de nuestra experiencia con la realidad.</p>
	<p><b>LO QUE PIENSO:</b></p> <p>Es un espacio de reflexión personal y de compartimiento de nuestra experiencia personal del tema con nuestro grupo de trabajo.</p>
	<p><b>LO QUE APRENDO:</b></p> <p>Presenta las teorías, conceptos y experiencias sobre el tema que trata la unidad. Es la ampliación o profundización de nuestros conocimientos. Así como la construcción de nuevos conocimientos para su aplicación a la vida real.</p>
	<p><b>LO QUE APRENDÍ:</b></p> <p>Se presentan instrumentos para la autoevaluación, los cuales debe llenar con sinceridad. Se le sugieren actividades de aplicación de los conocimientos tanto dentro del centro educativo como en el ambiente social donde se desarrolla cotidianamente.</p>

**Objetivos**

Identificar acciones a realizar antes, durante y después de un desastre natural.

Identificar los diferentes aspectos a evaluar correspondientes a cada área.

Identificar acciones de prevención ante la amenaza de conglomeraciones de personas.

Aplicar conocimientos adquiridos durante la unidad de evaluación de daños y necesidades

.

**Dinámicas de trabajo**

Determinar por grupo las áreas de evaluación: salud, servicios básicos, infraestructura productiva, vivienda y edificaciones públicas y/o privadas.

**Actividades**

Dar a conocer los propósitos de la unidad.

Dar a conocer el objetivo general de la unidad. Formar grupos de trabajo.

Aplicar conocimientos adquiridos durante la unidad de evaluación de daños y necesidades

**Evaluación**

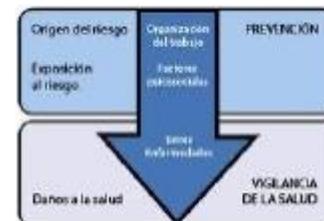
Por medio de la observación

Destrezas y habilidades de cada miembro de la comuna.

## 2. PRINCIPALES ÁREAS DE EVALUACIÓN<sup>30</sup>

Las principales áreas a evaluar después de la ocurrencia de un evento de desastre natural son las siguientes:

<https://www.google.com/search?q=areas+de+evaluacion+ante+desastres+nat>



### 2.1 Salud

“Entiéndase por el estado normal físico o emocional en que se encuentran las personas e instalaciones que proveen el servicio en la comunidad. Tomándose en cuenta los aspectos siguientes”:

### 2.2 Personas

“Todo registro de las condiciones: riesgo, evacuadas, heridas, damnificadas, afectadas, desaparecidas, fallecidas”.

### 2.3 Hospitalizadas

“Registro de los pacientes atendidos por organismos de socorro/salud, equipos médico que poseen y suministros con que cuentan”.



<https://www.google.com/url?>

“Registrar la atención a nivel prehospitalario, pacientes ambulatorios o atendidos en la calle”.

“En lo posible registrar edad, sexo y en los casos complejos registrarlos en la casilla de comentarios”.

### 2.5 Recursos

“Registrar los que se encuentran el área, los que se encuentran daños y pérdidas en recurso humano, estructural o físico”.

### 2.6 Fallecidos

“Verificar la cantidad e identificación (o por lo menos sexo y edad aproximada) de los registrados oficialmente, procedencia y lugar donde se hallan depositados los cadáveres. Siempre que sea posible, deberá incluirse la causa de muerte conforme al dictamen médico legal. La existencia no verificada de otros cadáveres, se registrara como sin confirmar, consignando la fuente de información”.

<sup>30</sup> FUENTE [www.undp.org/content/dam/.../reduccion\\_del\\_riesgo\\_de\\_desastres.pdf?..](http://www.undp.org/content/dam/.../reduccion_del_riesgo_de_desastres.pdf?..)

## 2.7 Servicios básicos

“Entiéndase por servicios básicos todos aquellos recursos que sufragan necesidades de la población en caso de la ocurrencia de un evento adverso”.

<https://www.google.com/url?serviciosbásicos>

## 2.8 Acceso

“Principalmente el tipo de acceso como puentes, calles, ríos otros la ubicación específica por coordenadas y las condiciones específicas y estado actual”.

## 2.9 Agua potable

“Verificar condiciones de la fuente y su estado el funcionamiento del equipo el tipo de instalaciones, describirlas la fuente presa o pozo, boca toma, tuberías de conducción a los tanques de tratamiento o almacenamiento, tanques, cloradores, tuberías madres, redes de distribución”.



<https://www.google.com/url?&psig=>

## 2.10 Alcantarillado

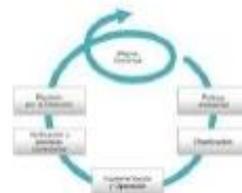
“Verificar condiciones el estado del sistema completo del alcantarillado, se debe de descartar la presencia de sustancias químicas o desechos varios”.

## 2.11 Telecomunicaciones

“Verificar las condiciones del estado de la comunicación en general, describiendo el tipo y forma de telecomunicaciones. (Radios, teléfonos, fax digital, celular, beeper otros) estaciones repetidoras redes de telefonía (centrales, redes de interconexión y distribución), otros sistemas de comunicación (públicos radios, ayudas telegrafía, radiocomunicaciones públicas y privadas, televisión

### 2.12 Energía

“Verificar condiciones y estado de la energía eléctrica, estaciones generadoras de energía, redes de interconexión, estaciones transformadoras, redes de distribución, instalaciones domiciliarias”.



<https://www.google.com/url?>

### 2.13 Transporte

“Verificar condiciones y estado del funcionamiento de transporte aéreo, terrestre y acuáticos disponibles en la comunidad”.

### 2.14 Infraestructura productiva

“Entiéndase por infraestructura productiva a todos aquellos sistemas o medios de vida involucrados en varios sectores que reditúan a la población de manera económica los esfuerzos o tareas que ejecutan constantemente”.



<https://www.google.com/url?sa=i&rct=j&q=&esrc=s&source=images&cd=&cad=rja&>

### 2.15 Sector agropecuario

“También llamado sector primario registrándose las condiciones, estado estimación de daños según áreas afectadas (producción agrícola, cosechas)”.

### 2.16 Sector industrial y manufacturero

“También llamado sector secundario registrándose la producción de materia prima, áreas de procesamiento y producción”.

<https://www.google.com/url?sa=i&rct=j&q=&esrc=s&source=images&cd=&cad=rja&>



### 2.17 Sector bancario

“Llamado sector terciario, registrando el estado de la infraestructura física (edificaciones, oficinas) interrupción de servicios al cliente, medios de transporte”.

### 2.18 Otros

Turismo, en general, ecología, describir el estado y las perdida

### **2.18.1 Vivienda y edificaciones públicas y/o privadas**

“Entiéndase por vivienda e infraestructura pública o privada todas aquellas edificaciones que se encuentran dentro del perímetro de la comunidad y que en caso de emergencia pueden ser utilizadas según convengan.

Encontramos a las viviendas, iglesias, salones comunales, estadios, otros.

En toda ellas se debe verificar el estado estructural y los servicios básicos existentes”.

### **2.18.2 En riesgo**

“Todas aquellas que poseen problemas daños significados, grietas grandes y profundas en lugares sustentables o en fundiciones estructurales y en todas las paredes o áreas de la edificación. Se debe de registrar cantidad de edificaciones o viviendas y comentarios que se consideren necesarios”.

### **2.18.1 Con daño moderado**

“Todas aquellas que poseen problemas daños significados, grietas moderadamente anchas y gruesas, en cualquier parte de la estructura y algunas en lugares sustentables o en fundiciones estructurales. Se deberá de registrar de la siguiente manera cantidad de viviendas o edificaciones públicas y/o privadas afectadas”.

### **2.18.3 Daño severo**

“Todas aquellas que poseen problemas daños significados, en las que no se encuentran grietas identificables ya que la edificación se encuentra totalmente destruida”.

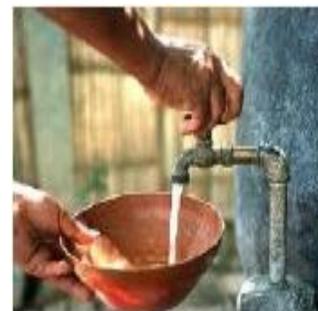
### **2.18.2 Sin daños**

Sin daños visibles en los elementos estructurales

## 2.19 Necesidades básicas

“Es preciso hacer notar que los programas destinados a satisfacer las necesidades de poblaciones afectadas por desastres deben basarse en la necesidad, implementando en lo posible las normas mínimas internacionales.

El cubrir toda necesidad debe de ser basada tanto en la cultura y en estudios previos de cada comunidad, por lo que se sugiere que los suministros o el abastecimiento sea previamente mediado con las verdaderas necesidades de la población, evitando el exceso y la mala administración de dichos recursos”.



<https://www.google.com/url?sa=i&rct=j&q=&esrc=s&source=images&cd=&cad=rja&uairiculos.corentt.com%2Fnecesidades-basicas>

### 2.19.1. Abastecimiento de agua y saneamiento

- a) “El abastecimiento debe ser estar a una distancia de no menos de 500 metros.
- b) Un mínimo de 250 personas por lugar de abastecimiento.
- c) Los puntos públicos de abastecimiento de agua deben estar lo suficientemente cerca de los refugios para facilitar el consumo de la cantidad mínima de agua indispensable que son 15 litros mínimos por persona al día.

<https://www.google.com/url?sa=i&rct=j&q=&esrc=s&source=images&cd=&cad=>



- d) El agua no debe de presentar riesgos significativos para la salud.
- e) Instalaciones de baño colectivas, divididas por sexo, suficientes y disponibles.
- f) Un máxima de 20 personas por letrinas, disponiendo las letrinas por familias y/o separadas por sexo.

G Situadas a no más de 50 metros de las viviendas o no más de 1 minuto de marcha, disposición de letrinas separadas un lugares públicos en mercados, centros de distribución centros de salud otros

h. Deben de contar con las siguientes características, fáciles de mantener limpias, acceso adecuado y fácil para todos los sectores de la población, iluminación si fuera necesario, instalaciones próximas para lavarse las manos”.

### 2.19.2 Lucha contra animales portadores de transmisiones

“En este caso se deben de tomar en cuenta los siguientes aspectos para la protección e higiene de los pobladores en la comunidad.

- Protección personal y familiar.
- Medios de protección física, ambiental y química.
- Buenas prácticas en la aplicación de métodos químicos de lucha antivectorial”.



<https://www.google.com/search?tbs=s>

### 2.19.3 Recolección y eliminación de basura

“Retirar o enterrar en lugares alejados la basura doméstica del asentamiento. Tener adecuados pozos, depósitos con un sistema de recolección diaria, los derechos médicos no deben de estar en zonas de habitación, ni en espacios públicos, para ellos hay incineradores correctamente diseñados construidos y operando en instalaciones de salud la eliminación definitiva de los desechos debe ser en lugares que eviten la aparición de problemas ambhttps://www.google.com/url? -de-basura



#### “Letrinas

Ninguna vivienda debe de estar situada a más de 15 metros de un contenedor o del pozo de basura o no más de 100 metros de un pozo de residuos colectivos.



<https://www.google.com/url?>

#### Eliminación de aguas estancada

No deben existir aguas residuales estancadas alrededor de los lugares de abastecimiento de agua ni en las viviendas, deben de escurrirse el agua de lluvia de los refugios temporales, senderos e instalaciones en general. Facilitar herramientas suficientes y adecuadas a la población para obras de avenamiento y mantenimiento, planificar, ejecutar y mantener estas obras

<https://www.google.com/url?>



## Hábitos de higiene y uso de las instalaciones

Deben de contar con información y recursos adecuados para utilizar las instalaciones de abastecimiento de agua y saneamiento con el fin de proteger su salud y dignidad.

Aplicar normas de seguridad en zonas de paludismo endémico”.



<https://www.google.com/url?>

### 2.19.4 Alimentación

“En muchas ocasiones no se necesitan de proveer alimentos a las comunidades en ellas encontramos los insumos necesarios, solo se necesitaría recurso económico para cumplir con dicha expectativa. Distribución de ayuda El método de distribución de los alimentos debe de ser equitativo y adecuado a las condiciones locales. Los beneficiarios deben de ser informados a la ración a que tienen derecho y de justificación

[https://www.google.com/url\\_Rosa%2Fplan-familiar-en-caso-de-sismo-](https://www.google.com/url_Rosa%2Fplan-familiar-en-caso-de-sismo-)



### 2.19.5 Refugios temporales.

“Lugares para dar alojamiento temporal, a las personas afectadas por un evento.

Tomándose en cuenta los siguientes aspectos:

### 2.19.6 Organización

- Nombrar comisiones y encargados para actividades específicas
- Las personas deben de disponer de suficiente espacio cubierto para protegerse de la inclemencia del clima. Deben gozar de condiciones adecuadas de abrigo, ventilación, seguridad e intimidad para asegurar su dignidad, salud y bienestar (se debe tomar en cuenta el abastecimiento de agua y saneamiento y el clima).
- En la planificación del refugio temporal se debe asignar espacio suficiente a las familias y para favorecer la seguridad y bienestar de las personas.

### 2.19.7 Bienestar social

- “Las personas afectadas por el desastre deben de tener ropa y mantas en cantidades suficientes para protegerse de las inclemencias del clima y asegurar su dignidad y bienestar.
- Las familias deben tener acceso a utensilios de uso doméstico, jabón para la higiene personal y herramientas de trabajo para asegurar su dignidad y bienestar personal



- <https://www.google.es/url?sa>
- La selección y planificación de un emplazamiento deben permitir que toda la población afectada disfrute de un grado suficiente de libertad y seguridad personal. Seguridad dentro del refugio, evitando accidentes como: peleas, incendios otros



### 2.19.8 Higiene

- ✓ “En el refugio debe administrarse de modo tal que se reduzca al mínimo los daños a la salud y al medio ambiente.
- ✓ Limpieza en áreas de uso público (cocina, salones, baños otros)”.

<https://www.google.es/url?>

### 2.19.9 Material de servicios de salud

“Dentro del refugio temporal es importante designar tarea a las personas y áreas o lugares para las actividades normales.

Se deben de vigilar la aparición de enfermedades transmisibles como la gripe, varicela, síndrome de inmunodeficiencia adquirida (SIDA), cólera, diarreas, hepatitis entre otras”.

## Principales áreas de evaluación ante los Desastres naturales:



<http://www.definicionabc.com/general/evacuacion.php>

### Ante **Terremotos:**

#### **Antes** (sabiendo que se viene un terremoto):

- Plantéate cómo reaccionarían vos y tu familia; revisa los posibles riesgos que pueden existir
- En relación a la estructura del edificio, revisa todo lo que primero pueda desprenderse como chimeneas o balcones y las instalaciones que puedan romperse (tendido eléctrico, conducciones de agua, gas y saneamientos).
- Enséñale a toda tu familia (sobre todo a los más chicos) como cortar el la electricidad, el agua y el gas.
- Asegura al suelo o a las paredes las cosas más pesadas (muebles, tv's, etc.) y coloca los cuadros lo más abajo posible.
- Cuídate bien de los productos tóxicos e inflamables, ya que podrían combustir o derramarse.
- Tener a mano una linterna y una radio a pilas, pilas de repuesto para ambos, mantas, y cascos para cubrirse la cabeza.
- Almacenar el agua en recipientes y los alimentos duraderos.

#### **Durante:**

- Mantener la calma (es muy importante).
- Alejarse de ventanas, cuadros, chimeneas y objetos que puedan caer y/o romperse al caer.
- En caso de peligro, protéjase debajo de algún mueble sólido, como mesas, escritorios o camas; cualquier protección es mejor que ninguna.
- Si estas en un gran edificio no hay que precipitarse hacia las salidas, ya que las escaleras pueden estar congestionadas de gente.
- No utilice los ascensores.
- En el exterior, mantenerse alejado de los edificios altos, postes de energía eléctrica y otros objetos que puedan caer encima. Hay que ir a un lugar abierto.
- Si estas manejando, pará y quedate dentro del auto, teniendo la precaución de alejarse de puentes, postes eléctricos, edificios dañados o zonas de desprendimientos.

**Después:**

- No tratar de mover indebidamente a los fracturados, solo en peligro de incendio, inundación, etc.
- Si hay pérdidas de agua o gas, cerrar las llaves de paso y avisar a la compañía correspondiente.
- No encender fósforos, mecheros o artefactos de llama abierta, ya que pueden haber escapes de gas.
- Limpiar urgentemente el derrame de medicinas, pinturas y otros materiales peligrosos.
- No andar por donde haya vidrios rotos, cables de luz, ni tocar metales en contacto con cables.
- No tomar agua de recipientes abiertos.
- No utilice el teléfono indebidamente, ya que se bloquearán las líneas y no será posible su uso para casos realmente urgentes.
- No ande ni circule por los caminos y carreteras paralelas a la playa, ya que después de un terremoto pueden producirse maremotos.
- Infunda la más absoluta confianza y calma a todas cuantas personas tenga a su alrededor.
- Responda a las llamadas de ayuda de la policía, bomberos, Protección Civil, etc.

**Ante Tsunamis:**

- a) Si vive en la costa y siente un terremoto lo suficientemente fuerte para agrietar muros, es posible que dentro de los veinte minutos siguientes pueda producirse un maremoto o tsunami.
- b) Si es alertado de la proximidad de un maremoto o tsunami, sitúese en una zona alta de al menos 30 mts. sobre el nivel del mar en terreno natural.
- c) La mitad de los tsunamis se presentan, primero, como un recogimiento del mar que deja en seco grandes extensiones del fondo marino. Corra, no se detenga, aléjese a una zona elevada, el tsunami llegará con una velocidad de más de 100 Km/h.
- d) Si Usted se encuentra en una embarcación, diríjase rápidamente mar adentro.

Un tsunami es destructivo sólo cerca de la costa. De hecho a unos 5.600 mts. mar adentro o a una altura mayor a 150 mts. sobre el nivel del mar tierra adentro Ud. puede considerarse seguro.

e) Tenga siempre presente que un tsunami puede penetrar por ríos, quebradas o marismas, varios kilómetros tierra adentro, por lo tanto hay que alejarse de éstos.

f) Un tsunami puede tener diez o más olas destructivas en 12 horas; procure tener a mano ropa de abrigo, especialmente para los niños.

g) Tenga instruida a su familia sobre la ruta de huida y lugar de reunión posterior.

h) Procure tener aparato de radio portátil, que le permita estar informado, y pilas secas de repuesto.

### Ante Huracanes:

#### Antes:

- Averiguar si se vive en una zona inundable.
- Desarrollar un plan de emergencia con la familia: dónde refugiarse y dónde encontrarse luego de un desastre. Localizar el refugio más cercano.
- Hacer un inventario de la propiedad. Averiguar qué cubren los seguros.
- Mantener las alcantarillas y canaletas limpias toda la temporada.
- Cortar las ramas de los árboles que podrían interferir con cablería eléctrica.



#### Tener siempre disponibles:

- Protecciones de madera, aluminio u otro material para las ventanas y puertas.
- Radio portátil de baterías.
- Baterías
- Linternas
- Velas
- Fósforos
- Comidas enlatadas (y un abrelatas) u otros productos no perecibles para tres días a lo menos.
- Envases para almacenar agua
- Un Hacha
- Una caja de primeros auxilios
- Manual de huracanes

**Durante:**

Una vez anunciada la probabilidad, (también llamada "ADVERTENCIA", que significa que hay grandes posibilidades de que ocurra un huracán o tornado en el área):

- Llenar el estanque de gasolina de todos los autos
- Comprar o almacenar agua potable para 3 días (aprox. 10 lt por persona)
- Asegurar las embarcaciones, ya sea en la casa o en una marina
- Comprar pañales y otros productos para bebé
- Asegurar todo material del patio que pueda convertirse en proyectil

Una vez emitido el aviso de alarma (se denomina "AVISO" al hecho de haberse detectado un huracán o tornado y que probablemente se esté dirigiendo al área de riesgo dentro de las próximas 24 horas):

- Asegurar las mascotas con suficiente agua y comida
- Moverse a un refugio si lo piden las autoridades
- Montar las protecciones (tormenteras)
- Asegurar las puertas y ventanas expuestas al exterior
- Cortar energía eléctrica, agua y gas para evitar cortocircuitos o escapes.

**Durante el huracán mismo:**

- Escuchar constantemente los últimos boletines
- Mantenerse alejado de las puertas y ventanas expuestas al exterior
- Cerrar las puertas en el interior y mantenerse en la habitación más segura



<https://www.google.com/url?sa=>

- Si caen objetos por la fuerza del huracán, ubicarse bajo una mesa u otro objeto estable que ofrezca protección
- No usar el teléfono a menos que sea absolutamente necesario
- Mantener las líneas disponibles para oficiales de manejo de emergencia
- No abandonar el refugio hasta que expire el aviso de emergencia

**Después:**

No perder la calma ni la paciencia

-Organizar grupos de ayuda

-Avisar a familiares y amigos que se está a salvo dentro de la casa

-Abrir puertas y ventanas para dejar escapar gas de tuberías que pudieron haberse roto

-No usar fósforos hasta estar seguro que no hay escapes de gas

-No volver a dar la electricidad hasta asegurarse que no haya peligro de electrocución

-Esperar opinión de expertos para reconectar el gas para estar seguros de que no hay escapes.

-Desinfectar agua (hirviéndola por 15 minutos o agregándole dos gotas de cloro por cada litro) y alimentos que pudieron contaminarse

-No usar agua de la red hasta que las autoridades lo dispongan

-Evacuar deposiciones en bolsas resistentes

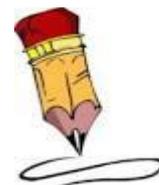
-Hacer inventario de alimentos disponibles y descartar los que puedan haberse contaminado

-No usar innecesariamente automóviles para mantener las vías disponibles para los equipos de rescate

-Recordar que el huracán pudo dañar puentes, riberas de ríos, muros, etc, los que podrían representar un peligro

-No salir descalzo

**ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA COMUNIDAD NUEVO SEAMAY SENAHU  
ALTVERAPAZ.**



Con el propósito de conocer la situación actual y las condiciones de apoyo ante un evento de atención y prevención en desastres, solicitamos que responda las siguientes preguntas.

Nombre \_\_\_\_\_ Sede Educativa: \_\_\_\_\_

Teniendo en cuenta qué la prevención es la aplicación de medidas para evitar que un evento se convierta en un desastre, como por ejemplo, sembrar árboles previene la erosión y los deslizamientos.

Así mismo, la mitigación son aquellas medidas para reducir la vulnerabilidad frente a ciertas amenazas. Por ejemplo, hay formas de construcción que aseguran que nuestras casas, escuelas o hospitales no se caigan con un terremoto o un huracán.

Marque una X donde considere, o responda a la situación planteada:

Item	DESCRIPCION	SI	NO
1	Se ha formulado en su sede educativa algún proyecto de prevención y atención en desastres.		
2	Se han realizado simulacros en prevención y atención en desastres en su sede educativa.		
3	Ha recibido capacitaciones de primeros auxilios.		
4	Conoce cuáles son las amenazas y riesgos a los que está expuestasu comunidad		
5	Existen elementos en su sede que permitan mitigar los impactos que genera un evento, accidente o desastre.  En caso de que su respuesta sea SI indique cuales: _____ _____ _____ _____ _____		
6	Tiene acceso a una red de emergencias		
7	Si su respuesta fue SI en el ítem 6, Indique que numero de emergencia conoce en caso de algún evento		

Firma \_\_\_\_\_ No Celular \_\_\_\_\_

La prevención es la esencia de la VIDA, proyectemos este principio.

**Prueba pedagógica.<sup>31</sup>****NOMBRE:** \_\_\_\_\_

**Objetivo:** Constatar el dominio que tienen los estudiantes de onceno grado sobre el tema de los desastres.

Preguntas.

1) ¿Qué entiendes por desastres?

2) Relacione los tipos de desastre que más afectan la humanidad.

\_\_\_\_\_

a. Identifique los tipos de desastres que a continuación te relacionamos

- |                         |                               |
|-------------------------|-------------------------------|
| a) Ciclones. _____      | g) Lluvias intensas _____     |
| b) Escape de gas _____  | h) Incendios _____            |
| c) Bombardeos _____     | i) Sequía _____               |
| d) Fiebre Porcina _____ | j) Enfermedades virales _____ |
| e) Sismos _____         | k) La gripe _____             |
| f) Tornados _____       | l) EL dengue _____.           |

3) De los desastres estudiados.

a) Diga el más frecuente en Senahú o en otros municipio del mismo departamento.

\_\_\_\_\_

b) Podrá ocurrir un sismo en tu zona ¿Por qué?

\_\_\_\_\_

c) ¿Cuáles son las fases de alerta en caso de un ciclón tropical?

\_\_\_\_\_

4) Te sientes preparado para ser frente a los desastres que nos afectan.

\_\_\_\_\_

- a) Podrás hacer frente con responsabilidad a las tareas de evacuación, salvamento y recuperación ante un desastre. Argumenta.

\_\_\_\_\_

<sup>31</sup><http://www.monografias.com/trabajos100/sistema-actividades-que-contribuya-al-aprendizaje-contenidos-educacion-desastres/sistema-actividades-que-contribuya-al-aprendizaje-contenidos-educacion-desastres4.shtml>

## SOPA DE LETRAS

NOMBRE: \_\_\_\_\_

**INSTRUCCIONES:** En siguiente cuadro encuentra las siguientes palabras que aprendió en esta unidad

C	B	P	C	J	S	W	J	Q	P	K	I	X	T	L
D	O	Q	L	N	O	S	N	G	R	R	W	E	E	Z
U	F	K	O	U	T	A	W	S	E	D	F	G	M	I
K	X	K	U	C	N	S	I	D	V	L	N	U	W	N
E	S	S	N	O	E	U	T	E	E	L	H	O	Y	U
Y	O	O	H	Z	I	A	K	S	N	U	W	J	R	N
C	D	G	E	I	M	C	X	A	C	V	J	S	I	D
Z	A	S	A	R	A	M	C	S	I	I	J	E	E	A
D	T	E	D	R	D	H	J	T	O	A	D	N	S	C
O	C	I	X	F	R	A	F	R	N	S	Z	O	G	I
Z	E	R	C	H	O	S	Q	E	E	O	X	I	O	O
G	F	P	M	O	B	I	H	S	S	J	S	C	S	N
J	A	N	E	L	S	E	J	O	F	U	D	C	C	E
D	Z	X	P	Z	E	V	V	C	A	O	Y	A	W	S
T	M	V	D	T	D	O	F	Z	S	P	P	O	V	Y

acciones  
afectados  
causas  
desastres  
desbordamientos  
inundaciones  
lluvias  
prevenciones  
riesgos  
riesgos

**BIBLIOGRAFIA**

FUENTE [www.undp.org/content/dam/.../reduccion\\_del\\_riesgo\\_de\\_desastres.pdf?...](http://www.undp.org/content/dam/.../reduccion_del_riesgo_de_desastres.pdf?...)

<sup>1</sup>

<https://www.google.es/search?q=actividades+ante+desastres+naturales&um=1&hl=es->

<sup>1</sup> <http://www.monografias.com/trabajos100/sistema-actividades-que-contribuya-al-aprendizaje-contenidos-educacion-desastres/sistema-actividades-que-contribuya-al-aprendizaje-contenidos-educacion-desastres4.shtml>

**UNIDAD III**

3. Contingencia ante desastre naturales	56
3.1 Efectos	
3.2 Medidas de contingencia	
3.3 Sismos	
3.3.1 Características principales	
3.3.2 Efectos principales	
3.4 Maremotos	60
3.4.1 Características principales	
3.4.2 Efectos principales	
3.5 Vulcanismo	61
3.5.1 Características principales	
3.5.2 Efectos principales	
4 EVALUACIONES Y GLOSARIO	64

III MEDIDAS DE CONTINGENCIA ANTE DESASTRES NATURALES <sup>52</sup>



## **Objetivos**

Participación y concientización a las personas del caserío el mirador municipio de senahú departamento de Alta Verapaz a contrarrestar la deforestación en zonas de recarga hídrica. Contrarrestar la deforestación en 5.70 has. Pinos maximinoi

## **Dinámicas de trabajo.**

Se contactó un asesor forestal el cual nos proporcionó la información teórico práctico: Lugar a realizar la reforestación: En el Rio Nauq´ municipio de senahú departamento de Alta Verapaz.

## **Evaluación de la unidad:**

Definir conceptos de cada pregunta

Sopa de letras

Simulacros y otras actividades

## **Logros:**

Se han incrementado la cantidad de licencias forestales: lo que significa que las personas y comunidades están ingresando a la legalidad. Se han reforestado más de 6.27 hectáreas en el río Nauq´ y el listado rojo del consejo nacional de áreas protegidas (CONAP).La Introducción de la dirección de protección de la naturaleza dirección de protección a la naturaleza (DIPRONA) de la Policía Nacional Civil.

Con la investigación de los desastres naturales donde la deforestación es un factor importante de contradecir como estudiantes epesista de la Universidad de San Carlos De Guatemala, sede en senahú, hemos visto la necesidad de contribuir en la reforestación y promover evitar la deforestación con estudiantes del sector de senahú por lo que se realizó las siguientes medidas:

## **INDICE DE LOGROS**

### **Altura sobre el nivel del mar: 970 metros**

Especies apropiadas a reforestar. Palo Blanco (*Cybastaxdonellsmithii*), Cedro (*Cedrellaodorata*), Pino Colorado (*pinusOocarpa*) Matilisguate (*Tabebuiapentaphyla*). Procedencia de la Semilla: Bansefor, semillas certificadas, Vivero municipal. Distanciamiento de Siembra: 3\*3 metros al cuadro. Se realizó la reforestación: dando la muestra del tamaño del hoyo, la eliminación de la bolsa de polietileno y la colocación de su respectivo tutor

### **Resultados:**

La siembra de 630 pinos maximinoi

La producción de oxígeno al llegar a grandes los árboles proporcionan 400 gramos cada uno y las personas necesitan 20 gramos al día para sobrevivir realizar el ordenamiento , pudiendo mencionar tierras de forestal de protección, de forestal de producción, agroforestales, ganadería, agricultura con mejoras, agricultura sin limitaciones, y la producción de plantas

### 3.3 Sismos<sup>32</sup>

El globo terráqueo no es una masa sólida como muchos pensamos, sino que por el contrario está dividido en varios fragmentos o bloques gigantes que se unen y separan como un gigantesco rompecabezas. A estos grandes bloques se les conoce como PLACAS TECTÓNICAS. Tres placas tectónicas atraviesan el país y lo conforman la placa de Cocos, la del Norte América, y la del Caribe.

<https://www.google.com.gt/url?>

#### 3.3.1 Características principales

Vibración en la tierra y lo que se encuentra sobre ella como viviendas, los edificios, árboles, carros, otros.

Licuefacción se presenta en suelos arenosos saturados con agua, usualmente ubicados cerca de ríos mares o en terrenos donde existieron lagos y lagunas, esto hace que la tierra pierda la capacidad portante, es decir, de sostener la estructura que se han construido.

#### 3.3.2 Efectos principales

Colapso de suelos como deslizamientos, hundimientos, licuefacción derrumbes, otros. Derrames de productos líquidos/químicos u otros que pueden provocar incendios, contaminación y envenenamiento. Inundaciones por ruptura de tuberías, presas de agua que seden ante la fuerza, deslizamientos y represamientos de causas con posteriores avalanchas

- Interrupciones de servicios básicas o colapsos de los mismos.
- En las personas daños físicos como heridas, fracturas, quemaduras, muertes en muchos casos soterramiento. Demanda por servicio de salud en las primeras 24 horas



<sup>32</sup>FUENTE [www.sismologia.cl/links/ultimos\\_sismos.html](http://www.sismologia.cl/links/ultimos_sismos.html)



<https://www.google.com.gt/url?sa>



[https://www.google.com.gt/url?="](https://www.google.com.gt/url?=)



<sup>33</sup><https://www.google.es/url?sa=>



## ACTIVIDADES ANTE LA CONTINGENCIA ANTE DESASTRES NATURALES

### APLICO MIS CONOCIMIENTOS NUEVOS

En el siguiente recuadro debes escribir una breve definición de lo que entiendes sobre los conceptos que se presentan en la columna del lado izquierdo.



No.	Concepto	Definición
01	<b>CONTINGENCIA ANTE DESASTRES NATURALES</b>	
02	<b>TERREMOTO</b>	
03	<b>SISMO</b>	
04	<b>MAREMOTO</b>	
05	<b>VULCANISMO</b>	

## GLOSARIO

**Administración para desastres:** Componente del sistema social constituido por el planeamiento, la organización, la dirección y el control de las actividades relacionadas con el manejo de los desastres en cualesquiera de sus fases.

**Alarma:** Aviso o señal que se da para que se sigan instrucciones específicas debido a la presencia real o inminente de un evento adverso.

**Alerta:** Estado declarado con el fin de tomar precauciones específicas, debido a la probable y cercana ocurrencia de un evento adverso.

**Amenaza:** Factor externo (de riesgo), representado por la potencial ocurrencia de un suceso de origen natural o generado por la actividad humana, que puede manifestarse en un lugar específico, con una intensidad y duración determinadas.

**Amenazas antrópicas:** Son el resultado de las acciones de los humanos sobre los recursos naturales (agua, aire, suelos, etc.) o sobre la población; éstas pueden eliminarse o reducirse.

**Amenazas naturales:** Elementos del medio ambiente físico perjudicial al ser humano y causado por fuerzas ajenas a él.

**Análisis de vulnerabilidad:** Proceso para determinar el valor arriesgado y la susceptibilidad de los bienes expuestos a una amenaza específica.

**ACE:** Asociación Comunal para la Educación.

**CDE:** Consejo Directivo Escolar.

**CECE:** Consejo Educativo de los Colegios Católicos

**Daño:** Alteración o pérdida causada por un evento.

**Declaración de desastre:** Manifestación oficial de las autoridades de una jurisdicción político-administrativa ante la necesidad de acciones extraordinarias.

**Deslizamientos:** Tierra, piedras y vegetación que se desliza rápida o lentamente cuesta abajo. Se presenta sobre todo en la época lluviosa o durante una actividad sísmica.

**Desastre:** Alteraciones intensas en las personas, los bienes, los servicios y el ambiente, causadas por un fenómeno natural o generado por la actividad humana, que exceden la capacidad de respuesta de la comunidad afectada.

**Efectos directos:** Los que mantienen relación de causalidad directa con el evento.

**Efectos indirectos:** Los derivados de los efectos directos.

**Ejercicio de simulación:** Actuación en grupo, en la que se representan varios roles para la toma de decisiones ante una situación imitada de la realidad.

**Emergencia:** Evento adverso que no excede la capacidad de respuesta de la comunidad afectada.

**Erupciones volcánicas:** Explosiones o emanaciones de lava, ceniza y gases tóxicos desde el interior de la Tierra, a través de volcanes.

**Estrategia:** Medio a través del cual se logra el objetivo.

**Estructura:** Serie de relaciones establecidas para ubicar y orientar al personal en la función de ejecutar un trabajo dentro de normas fijadas por los objetivos de la institución.

**Evaluación de daños:** Identificación y registro cualitativo y cuantitativo, de la extensión, gravedad y localización de los efectos de un evento adverso.

**Evaluación del riesgo:** Resultado de relacionar la amenaza y la vulnerabilidad de lo expuesto a ella, a fin de determinar las consecuencias sociales, económicas y ambientales del evento probable.

**Evento adverso:** Alteraciones intensas en las personas, los bienes, los servicios y el ambiente, causadas por un suceso natural o generado por la actividad humana. Puede ser una emergencia o un desastre.

**Factor de riesgo:** Característica o circunstancia que contribuye a que se presente un daño.

**Huracanes:** Fuertes vientos que se originan en el mar y que giran en grandes círculos a modo de torbellino y que son acompañados de lluvias. Se les llama también ciclones.

**Inundaciones:** Presencia de grandes cantidades de agua en general provocadas por fuertes lluvias y que el suelo no puede absorber.

**Mapa de amenazas:** Representación gráfica de la distribución espacial de los tipos de amenaza y los efectos que pueden causar uno o varios eventos adversos, de una intensidad definida, de acuerdo con el grado de vulnerabilidad de los elementos que componen el medio expuesto.

**Maremotos o tsunamis:** Serie de olas marinas gigantes que se abaten sobre las costas, provocadas por terremotos, erupciones volcánicas o deslizamientos submarinos.

**Motivación:** Forma de lograr que cada persona cumpla su trabajo con entusiasmo, porque desea hacerlo.

**Organigrama:** Gráfico que indica los niveles de la organización, los nombres de las unidades de cada nivel, los títulos y las relaciones entre estos.

**Organización:** Sistema de relaciones entre funciones, personal y factores físicos, para ordenar y dirigir los esfuerzos hacia los objetivos de la institución.

**Percepción:** Expresión consciente de las sensaciones interiores que resultan de impresiones captadas por los sentidos. Es un hecho psíquico, ligado a la actividad personal y a las experiencias del sujeto que percibe.

**Pérdidas directas:** Valoración de los efectos adversos directos por causa de un desastre, como la pérdida de vidas, heridos, pérdida de bienes y servicios, disminución patrimonial y otras.

**Pérdidas indirectas:** Valoración de los efectos adversos derivados de la pérdida directa, como los efectos en el comercio y la industria, la desmotivación de la inversión y otras.

**Plan:** Expresión de objetivos y de los recursos, estrategias y actividades para lograrlos.

**Planeamiento:** Fase del proceso administrativo en la que se formulan objetivos y se determinan los recursos, estrategias y actividades para lograrlos.

**Plan de emergencia:** Documento que establece las responsabilidades y normas que, ante un evento adverso, permiten administrar de manera efectiva y eficiente todos los recursos de una comunidad.

**Reconstrucción:** Proceso de reparación, a mediano y largo plazo, del daño físico, social y económico, a un nivel de desarrollo igual o superior al existente antes del evento.

**Rehabilitación (en eventos adversos):** Recuperación a corto plazo de los servicios básicos e inicio de la reparación del daño físico, social y económico.

**Respuesta:** Acciones llevadas a cabo ante un evento adverso y tienen por objeto salvar vidas, reducir el sufrimiento y disminuir pérdidas en la propiedad.

**Terremoto, sismos:** Fuertes movimientos de la corteza terrestre que se originan desde el interior de la Tierra y que pueden causar muchos daños.

#### **IV UNIDAD**

1. Intervención del comité escolar de gestión para el plan de contingencia en las siguientes fases
2. Funciones
3. El plan
4. Sistema de alerta
  - 4.1 Funciones generales de las Sub-comisiones
  - 4.2 Guía para la elaboración de boletines de información



El Plan se activara de acuerdo a 2 criterios:

- **Estacionalidad a través de boletines.**
- **Ocurrencia Súbita:**

A través del sistema de Alerta. Según sea el caso que se diera.

### **Estacionalidad**

Es dejar con claridad en ¿Quién? ¿Cuándo? Y ¿Por qué? Se activa por estacionalidad, se hace por medio de avisos a través de sistemas de monitoreo, por eventos localizados

- |                                |                               |
|--------------------------------|-------------------------------|
| <b>1. Incendios Forestales</b> | <b>Enero a Abril</b>          |
| <b>2. Semana Santa</b>         | <b>Marzo o Abril</b>          |
| <b>3. Época de Frio</b>        | <b>Octubre a<br/>Febrero</b>  |
| <b>4. Temporada de Lluvias</b> | <b>Mayo a Octubre</b>         |
| <b>5. Actividades</b>          | <b>Fechas<br/>Especiales.</b> |

### **Ocurrencia súbita**

Cuando de manera abrupta y sin existir avisos previos, exista incremento en actividad, caudal y/o volumen y el tiempo para monitoreo no fuera suficiente.

### **Por Alerta Temprana**

Cuando existen sistemas de monitoreo y personas que emitan un llamado de alerta que pueda ser indicio de un desastre en las áreas vulnerables o próximas al punto de control o monitoreo

#### 4 SISTEMAS DE ALERTA:

Estas alertas serán decretadas por la Directora y Coordinador del PLAN, sugerida por las instancias responsables de monitoreo, apoyado por sistemas de alerta temprana de la SE-CONRED u otras instancias.

Color de Alerta	Interpretación	Implicación
Verde	<p>Actividades normales efectuadas por las instituciones integrantes de la Coordinadora Municipal para la Reducción de Desastres</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Participar en los procesos de prevención y mitigación.</li> <li><input type="checkbox"/> Activación del Plan de Respuesta.</li> <li><input type="checkbox"/> Identificar las áreas de riesgo</li> <li><input type="checkbox"/> Realizar un Simulacro</li> <li><input type="checkbox"/> Mantener informada a la población sobre las actividades llevadas a cabo por la COMRED.</li> </ul>
Amarillo	<p>Cuando se tenga el conocimiento de la posible afectación por un fenómeno, a poblaciones susceptibles que no tengan capacidad de respuesta</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Activación de la COMRED.</li> <li><input type="checkbox"/> Determinar los recursos con se cuenta, realizar un inventario de recursos.</li> <li><input type="checkbox"/> Mantenerse en constante coordinación con la COMRED.</li> <li><input type="checkbox"/> Coordinar con el INSIVUMEH sobre la situación climática existente en el área.</li> <li><input type="checkbox"/> Informar a la Población sobre la situación climática del área.</li> <li><input type="checkbox"/> Coordinar con la CODRED.</li> </ul>

<b>Anaranjado</b>	<p>Cuando exista una notificación de que un fenómeno afectó varias localidades en un municipio, y estas no tienen capacidad local para responder y exista necesidad de solicitar apoyo de un nivel paralelo o superior</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> En base a las coordinaciones realizada con COMRED movilización de los recursos que se tienen y los recibidos.</li> <li><input type="checkbox"/> Información a la población sobre la situación Climática del área.</li> <li><input type="checkbox"/> Realizar visitas en las áreas de riesgo con el apoyo de los medios de comunicación existente.</li> </ul>
<b>Rojo</b>	<p>Durante la afectación de un fenómeno no existan recursos propios, o a pesar de haber utilizado los existentes, es necesario solicitar apoyo a un nivel paralelo o superior</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Activación del COE/COMRED y SE-CONRED.</li> <li><input type="checkbox"/> Coordinar Con las diferentes instituciones sobre ayuda, humanitaria.</li> <li><input type="checkbox"/> Coordinar con SE-CONRED los recursos necesarios.</li> <li><input type="checkbox"/> Informar a la población sobre la situación prevaliente.</li> <li><input type="checkbox"/> Coordinar la respuesta privilegiando a la ayuda humanitaria.</li> <li><input type="checkbox"/> Tomar medidas pertinentes para salvaguardar la vida de los habitantes.</li> </ul>

## **DECISIONES**

Las decisiones se toman en tres niveles, ejecutivo, técnico y político.

### **1. Descripción**

El área de decisión **ejecutiva, técnica y política** debe recibir información actualizada del área de operaciones, como reportes, boletines, periódicos, etc., que describan la situación y acciones técnicas tomadas hasta el momento con el fin de que los niveles ejecutivos, técnicos y/o políticos tomen las decisiones correspondientes.

### **2. Propósito**

Definir, en base a la información verificada y actualizada, políticas y estrategias que resuelvan la problemática a la brevedad posible, y coordinar propuestas de mediano y largo plazo.

### **Grupo de Toma de Decisiones**

Este sector está conformado por los encargados de las diferentes comisiones que integran la coordinadora y tienen como función primordial velar por el cumplimiento de lo planificado y la óptima utilización y gestión de los recursos. Coordinan todas las actividades enmarcadas dentro del ciclo de los Eventos Adversos (prevención, mitigación, preparación, respuesta, rehabilitación y reconstrucción) con un enfoque de desarrollo. Delega responsabilidades a los demás sectores establecidos en el Plan de Respuesta

## **B. Operaciones**

### **1. Descripción**

En esta área se concentra la información proveniente de la comunidad, la cual debe ser sometida a un proceso de toma de decisiones operativas y de acciones de respuesta, según lo requiera la situación.

### **2. Propósito**

Procesar y solucionar los problemas de las situaciones particulares provenientes de la información manejada en el área de comunicaciones para una adecuada respuesta.

### **3. Composición**

En esta área encontramos a todo el personal ejecutivo y técnico que coordina todas las actividades de respuesta del COE, entre los cuales tenemos seis sub-áreas de responsabilidad:

- 3.1 Alcalde Municipal
- 3.2 Directora del Establecimiento
- 3.3 Coordinador del Plan
- 3.4 Unidades (Información y Logística)
- 3.4 Sub-Comisiones de Trabajo
- 3.5 Un Sistema de Enlace, integrado por funcionarios representantes de las diferentes instituciones o ciudadanos de la comunidad donde se localiza el COE, y que conforman la Coordinadora Municipal para la Reducción de Desastres, quienes podrán ser convocados para integrar el COE según la naturaleza de la emergencia y agrupados en equipos, con diferentes funciones.

## **C. Comunicaciones**

### **1. Descripción**

Componente que incluye tanto al personal trabajando en el escenario de operaciones de emergencia, como al ubicado físicamente en el edificio o sede principal del COE con el equipo y medios necesarios, y disponibles para hacer eficiente la comunicación entre los diferentes actores. Es importante resaltar que en esta área se decide qué información debe ser enviada al área de Operaciones del COE, previo a su correspondiente verificación y registro, a fin de que se tomen las decisiones oportunas para una respuesta rápida y eficiente, así como poder brindar una adecuada información a las diferentes instancias.



### **2. Propósito**

Enviar y recibir información por diferentes medios de comunicación inter institucional que operan el COE (internos y externos), obtener y procesar toda la información del evento, utilizando todos los medios posibles a fin de obtener una apreciación de sus manifestaciones y grado de afectación.

### **3. Composición**

Un responsable del área de comunicaciones y varios asistentes para el buen manejo de las comunicaciones y del ingreso socialización de la información verificada.

#### **4.1 Funciones Generales de las Sub-Comisiones**

##### **EVACUACIÓN:**

Alejar a la población de la zona de peligro, priorizando de manera inmediata las áreas a evacuar.

**BÚSQUEDA Y RESCATE:**

Búsqueda: Mirar (en un lugar, área etc.) cuidadosamente para encontrar algo desaparecido o perdido.

Rescate: Liberar o librar de un lugar o encierro.

**MANEJO DE ALBERGUES:**

Administración general del lugar que se habilite como Albergue Temporal, con el objeto de coordinar internamente áreas específicas como, cocina, seguridad, orden, higiene personal, etc.

**ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD:**

Atender de manera oportuna a las personas que fueron afectadas por un evento natural o provocado, con recursos básicos y locales.

**AYUDA HUMANITARIA:**

Su objetivo principal es tener el control del ingreso y egreso de todo tipo de apoyo, dirigido a las áreas afectadas por un determinado evento, así como realizar las coordinaciones para su respectiva distribución.

**AGUA Y SANEAMIENTO:**

Básicamente se debe coordinar acciones encaminadas al abastecimiento de agua, evacuación de excretas, manejo de vectores, manejo de basura, drenajes, entre otros.

**VIAS DE ACCESO:**

Principalmente se deben establecer estrategias para recorrer las rutas principales de acceso a los lugares afectados por un determinado evento, con la intención de conocer el estado actual de dichas rutas, y poder de esta manera tomar decisiones en cuanto al envío de apoyo a zonas afectadas.

**SEGURIDAD:**

Su propósito principal es brindar seguridad a personas y viviendas, de zonas evacuadas, así como a los diferentes albergues habilitados, zonas de recreación post-evento, otros.

## 4.2 GUÍA PARA LA ELABORACIÓN DE BOLETINES DE INFORMACIÓN

Esta información debe ser distribuida a los medios de comunicación para que sea divulgada a la población en general:

- Nombre del boletín (de prensa, informativo etc.)
- Lugar, fecha y hora de la emisión
- Descripción general del evento
- Hora y fecha del evento
- Color de alerta
- Localización exacta (lugares afectados)
- Cantidad de alumnos afectadas
- Cantidad de familias damnificadas
- Daños (tipo y cantidad al momento de la emisión)
- Cantidad de Heridos (mejor aún si se especifica : Nombre sexo, edad)
- Cantidad de desaparecidos (mejor aún si se especifica : Nombre sexo, edad)
- Cantidad de Muertos (mejor aún si se especifica : Nombre sexo, edad)
- Cantidad de personal albergado
- Insumos que se proporcionaran a la población albergada
- Cantidad y ubicación de albergues
- Acciones de respuesta (dentro del COE como en el lugar)
- Ayuda solicitada
- Ayuda enviada
- Lista de instituciones que participan en la respuesta (Enlaces Institucionales)

Recomendación

## ACTIVIDAD DE LA UNIDAD

Mediante este test se evaluarán los conocimientos básicos previos sobre el tema de prevención y atención en situaciones de emergencia

**Una emergencia es:**

- . Una situación de riesgo ambiental
- . Un accidente en el lugar de trabajo
- . Un evento que produce perturbación funcional
- . Una acción para prevenir adversidades

**Un accidente es:**

- . Interrupción repentina de actividad con lesión o muerte
- . Alerta sobre la posibilidad de evento cualquiera
- . Suceso natural o humano que requiere servicio de emergencia
- . Condición latente ante un riesgo externo

**Una alerta es:**

- . Situación de riesgo que involucra estado de nerviosismo
- . Situación de vigilancia y acciones de respuesta ante emergencias
- . Acción que refiere la reducción de riesgos
- . Acción tendiente a fortalecer capacidad de respuesta a emergencias

**La definición de riesgo:**

- . Es el grado de exposición a una amenaza
- . Es el suceso de causa natural que requiere servicio de emergencia
- . Es la medida para disminuir la probabilidad de evento adverso
- . Es el daño potencial que puede causar una amenaza<sup>84</sup>

**La vulnerabilidad se define como:**

- . Característica de exposición a una amenaza y capacidad de respuesta
- . Magnitud y contingencia necesaria para atender un daño

. Objetivo de vigilancia de las condiciones de seguridad en una zona

. Plan de acción y atención de los eventos adversos

**La Brigada de Emergencias sirve para:**

. Agrupar personas para ayudar a lesionados en zona de desastre

. Facilitar el acceso inmediato de accidentados a los centros médicos

. Prevenir y controlar con grupo de personas los eventos adversos

. Prestar los servicios de emergencia en el centro médico

**El riesgo se previene con:**

. La atención inmediata de lesionados y accidentados.

. La identificación oportuna y control de los eventos adversos

. La afiliación correcta de las personas a centros de salud

. El entrenamiento de personas integrantes de la brigada de emergencias

**El Plan de Emergencias es:**

. La estrategia de atención de personas en los centros médicos

. El control de servicios de emergencia en las zonas de riesgo

. La cantidad de recursos físicos y financieros para la atención de desastres

. El instrumento con políticas y procedimientos para enfrentarlas emergencia

**El principal objetivo del plan de emergencias es:**

. Conseguir los recursos humanos para la atención médica

. Poner a resguardo la vida e integridad de las personas ante una situación de emergencia

. Definir los puntos de encuentro después de un desastre

. Presentar gráficamente los factores de riesgo en un área expuesta a los desastres naturales

**El Punto de Encuentro en un plan de emergencias es:**

. Área protegida por no presentar riesgo

. Sitio seguro y de llegada en caso de evacuación

. Zona controlada para recibir accidentados y lesionados

. Lugar de evacuación inmediata ante un desastre

### SIMULACRO ANTE DESASTRES NATURALES



Archivo personal Epesista

Archivo personal Epesista



**Capacitando a los alumnos de la EORM Comunidad Nuevo Seamay municipio de senahú,  
departamento de Alta Verapaz**



**Es una de las actividades desarrolladas en proceso de la ejecucion del proyecto**



**Se les aplico a los niños la importancia del plan de contingencia**

## BIBLIOGRAFÍAS

1. CEPREDENAC – CONRED. 2002

*Determinación de Riesgo Análisis y Generación de Mapas.*

*Editorial Educativa Pág. 210*

2. *Diccionario Norma Española.*

3. *Decimo Sexta reimpresión. 1993*

*Grupo Editorial Norma Educativa Pág. 305*

4. *Educación comunitaria para la prevención de desastres 2002 Cruz*

*Roja Guatemala – Cruz Roja Española*

5. *Estrategia Internacional para la Reducción de Desastres HERID No.*

*3,201 América Latina y el Caribe 2001*

6. *FICR Serie: Es mejor Prevenir Educación comunitaria para la Reducción de*

*desastres. Folleto 1. Federación Internacional Sociedades de la Cruz Roja. San*

*José Costa Rica. 1997*

7. *Gerencia de Riesgo, Secretaria Ejecutiva de la Coordinadora Nacional para la*

*Reducción de Desastres.*

*Escenario General para Inundaciones. 2005*

8. *Guía didáctica de Inducción para el Manejo de Desastres.*

*Secretaria Ejecutiva de CONRED. 2003*

9. *La planificación: ¿herramienta preventiva en desastres?/ Centro de estudios de*

*hábitat popular, Universidad Nacional de Colombia. Múniera Brand, Mercedes*

*1997*

9. *Manuel de Campo de Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades ENAN.*

*USAID/OFDA. Agosto 1995*

10. *Material de Distribución sobre Potenciales Amenazas Naturales, Antropogénicos y*

*Tecnológicos que afectan a Guatemala.*

*CONRED. 19963*

11. *Manuel de Campo de Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades ENAN.*

*USAID/OFDA. Agosto 1995*

12. *Material de Distribución sobre Potenciales Amenazas Naturales,*

*Antropogénicos y Tecnológicos que afectan a Guatemala.*

*CONRED. 1996*

## Capítulo IV

### 4. Proceso de evaluación

#### 4.1 Evaluación del diagnóstico institucional

La etapa la evaluó el epesista con una lista de cotejo, estructurada de acuerdo al plan elaborado para el efecto, especialmente relacionada con los objetivos y se obtuvo como resultado que la municipalidad de san Antonio Senahú departamento de Alta Verapaz cuenta con misión, visión, políticas, metas, una estructura organizacional, se seleccionó el problema y se planteó la alternativa de solución; por lo que se determina que los objetivos han sido alcanzados, pues con la información obtenida se conoce como funciona y está estructurada la institución y tener una visión general de ella.

#### 4.2 Evaluación del perfil del proyecto

El perfil del proyecto se evaluó por medio de una lista de cotejo y aplicada al plan operativo para verificar la calendarización de las actividades en el tiempo de ejecución. Se determinó que se realizaron los objetivos, guiando el proceso de la etapa, luego se establecen los fondos o presupuestos que será el soporte económico del proyecto y desde luego las actividades a realizar en función del logro de los objetivos, con los recursos disponibles.

#### 4.3 Evaluación de la ejecución del proyecto

La etapa fue evaluada por el asesor, se realizó una lista de cotejo, para verificar si se llevó correctamente el proceso en las actividades, se verifico la cotización y compra del material a utilizar en el proyecto; se obtuvo información sobre reforestación en el río Nauq' del municipio de Senahú, departamento de Alta Verapaz.

#### 4.4 Evaluación final

La evaluación final de servicios educativos en la comunidad nuevo Seamay del municipio de Senahú, departamento de Alta Verapaz, se realizó por medio de un instrumento con respuestas cerradas, las cuales fueron resueltas por los beneficiarios del proyecto, en la que se manifiesta a la solución a la problemática planteada en el diagnóstico.

Los alumnos y alumnas de la EORM comunidad de Nuevo Seamay manifiestan que el proyecto resolverá la necesidad planteada, ya que será de beneficio para ellos.

## **CONCLUSIONES**

1. Se contribuyó a la seguridad habitacional de los y las alumnas de la EORM comunidad Nuevo Seamay, municipio de Senahú, a través de material generalizado y material instructivo sobre cómo actuar ante un desastre natural.
2. Se elaboró un plan de contingencia ante desastres naturales para los y las alumnas de la EORM comunidad Nuevo Seamay municipio de Senahú, departamento de Alta Verapaz.
3. Se capacitó a los alumnos para la buena utilización de recursos naturales.
4. Se instruyó a la población sobre cómo debe de actuar correctamente ante un desastre natural.

## RECOMENDACIONES

1. Darle uso pertinente al material generalizado y material instructivo sobre cómo actuar ante un desastre natural.
2. Actualizar constantemente el plan de contingencia ante desastres naturales de la EORM comunidad Nuevo Seamay municipio de Senahú, departamento Alta Verapaz, para que así atienda las necesidades que se presenten.
3. Darle seguimiento a las capacitaciones y talleres a los alumnos de EORM comunidad Nuevo Seamay para la buena utilización de los recursos naturales.
4. Darle seguimiento a la instrucción de la población sobre cómo debe de actuar correctamente ante un desastre natural.

## **BIBLIOGRAFIA GENERAL**

1. MUNICIPALIDAD DE SENAHU, Libro de actas de sesiones ordinarias del Honorable Concejo Municipal.
2. MUNICIPALIDAD DE SENAHU, Libro de actas de la EORM Comunidad Nuevo Seamay de Senahú.
10. CEPREDENAC – CONRED. 2002  
*Determinación de Riesgo Análisis y Generación de Mapas.*  
*Editorial Educativa Pág. 210*
11. *Diccionario Norma Española.*
12. *Decimo Sexta reimpresión. 1993 Grupo Editorial Norma Educativa Pág. 305*
13. *Educación comunitaria para la prevención de desastres 2002 Cruz Roja Guatemala – Cruz Roja Española*
14. *Estrategia Internacional para la Reducción de Desastres HERID*
15. *No. 3,201 América Latina y el Caribe 2001*
16. *FICR Serie: Es mejor Prevenir Educación comunitaria para la Reducción de desastres. Folleto 1. Federación Internacional Sociedades de la Cruz Roja. San José Costa Rica. 1997*
17. *Gerencia de Riesgo, Secretaria Ejecutiva de la Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres. Escenario General para Inundaciones. 2005*
18. *Guía didáctica de Inducción para el Manejo de Desastres.*  
*Secretaria Ejecutiva de CONRED. 2003*
19. *La planificación: ¿herramienta preventiva en desastres?/ Centro de estudios de hábitat popular, Universidad Nacional de Colombia. Múnera Brand, Mercedes 1997*
11. *Manual de Campo de Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades ENAN.*  
*USAID/OFDA. Agosto 1995*
12. *Material de Distribución sobre Potenciales Amenazas Naturales, Antropogénicos y Tecnológicos que afectan a Guatemala.*
11. *Manual de Campo de Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades ENAN.*  
*USAID/OFDA. Agosto 1995*
12. *Material de Distribución sobre Potenciales Amenazas Naturales, Antropogénicos y Tecnológicos que afectan a Guatemala. CONRED*

# **APENDICE**

## PLAN DIAGNOSTICO

**INSTITUCION:** Municipalidad de senahú

**FECHA:** Del 1 de mayo al 3 de Julio

**ASESORA:** LIC. BAUDILIO LUNA

**EPECISTA:** Hector Tux Cuz

**CARNE:** 201023694

### OBJETIVOS

#### GENERAL

- Conocer la institución y una visión general de ella
- Promover la participación efectiva, voluntaria y organizada de los habitantes en la resolución de los problemas locales.”

#### ESPECIFICOS:

- Identificar la estructura organizacional de la institución
- Establecer los diferentes problemas que tiene la institución según la guía de sectores
- Dar solución a uno de los problemas identificados.

#### METODOLOGIA:

- Entrevista con el Alcalde Municipal
- Entrevista a los docente de la EORM COMUNIDAD NUEVO SEAMAY
- Guía de Sectores
- Aplicación del FODA

#### ACTIVIDADES:

- Realizar entrevistas
- Aplicar guía de sectores
- Investigación bibliográfica
- Identificar los problemas
- Analizar los problemas obtenidos
- Seleccionar el problema
- Propuesta de solución

#### RECURSOS:

##### HUMANOS:

- Alcalde municipal
- Directora
- Personal Administrativo
- Personal Operativo
- Epesista
- Docentes de la EORM Comunidad Nuevo Seamay
-

**MATERIALES:**

- Hojas de papel bond
- Lapiceros
- Cuadernos
- Fotocopias
- Libro de Consulta
- Computadora
- Impresiones

## MATRIZ DE SECTORES

### 1. Datos generales de la Institución

**1.1 Nombre de la Institución:** Municipio de Senahú Alta Verapaz

#### I SECTOR COMUNIDA

AREAS	INDICADORES
<p><b>1. Geográfica</b></p>	<p><b>1.1 Localización</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ubicación de Senahú, Alta Verapaz: 15°, 24.988' de Latitud norte 89° 49.297' longitud oeste 971.5 metros o a 3,715 Altura de snm</li> <li>• <b>Distancia</b> 325 kilómetros. (Ciudad Capital de Guatemala-Senahú)</li> <li>• <b>Límites:</b> Al Norte con el municipio de Santa María Cahabón, Al Sur con el Municipio de Santa Catarina La Tinta, Al Oriente con el Municipio de Panzós y Al Poniente con los municipios de San Pedro Carchá, San Miguel Tucurú y Lanquín.</li> </ul> <p><b>Regiones:</b> El municipio de Senahú se divide en 12 micro-regiones con diferentes número de sedes regionales, ubicándose éstas en: Yalijux, Chijolom, Seritquiche' R. L., Santa Rosario, Cooperativa Actela, Santa María R. L., Doce Aguilas, Chulac, Comunidad San Carlos, La Reforma Setzutzabaal, Senahú Centro y San Antonio Semarac. Dichas regiones se formaron tomando en cuenta básicamente los siguientes elementos: ubicación geográfica, facilidad de acceso desde la cabecera</p>
	<p>municipal, cercanía y facilidad de acceso de las comunidades circunvecinas a la comunidad sede regional, posibilidad de brindar un mejor servicio mediante la desconcentración</p>

municipal principalmente de Registro Civil.

### **1.2 Tamaño Extensión territorial:**

336 Km<sup>2</sup>

#### **Clima, suelo, principales accidentes**

- **Clima y altura:** es variado; tiene partes frías como las comunidades de Tzalamilá y Yalijux; partes cálidas: finca Chulac, Secacao, Candelaria, Quichejá y templadas como la cabecera municipal.
- **Topografía:** 15°, 24.988' latitud norte y a 89° 49.297' longitud oeste. Se encuentra a 971.5 metros o a 3,715 Pies sobre el nivel del mar.

### **1.3 Recursos Naturales**

El municipio de Senahú se caracteriza en este sector por la presencia de las dependencias del MAGA, HEIFER, INAB, PINFOR y de un número significativo de ONGs que laboran a favor del medioambiente. A diferencia de otros municipios, las necesidades ambientales están medianamente satisfechas, en razón de que se explota el ecoturismo de la región y se desarrollan acciones de protección y conservación, enfatizando la convivencia armónica con los recursos naturales. Aun así, existen dificultades en el espacio urbano por el crecimiento de la población, por la ubicación del mercado. Todo ello está vinculado, por supuesto, a la falta de ordenamiento territorial y al crecimiento acelerado e inesperado del municipio sin la debida planificación urbanística.

#### **Flora**

El municipio es bastante rico en cuanto a la flora, ya que aún se cuenta con algunas áreas protegidas entre las que destaca la del "Finca Trece aguas", existiendo variedad de plantas, tales como: PALO BLANCO, CH'UT, SHATE, COLA DE CABALLO, PINO MAXIMINOI, BULBOSAS, CEIBA, CIPRES, CEDRO, CAOBA, PALO DE HORMIGO, de exportación y otras. También existe gran variedad de Orquídeas, sobresaliendo la

	<p>Monja Blanca, nuestra Flor Nacional, etc.</p> <p><b>Fauna</b></p> <p>La fauna es bastante numerosa, existen animales como: tigrillo, venado grande, venado cola blanca, cabros de monte, tigres, chacha, coche de monte, cotuza, taltuza, zorrillo, gato de monte, comadreja, puercoespín, tepezcuintle, pizote, ardilla, mapache, armado, ceniztli, nuestra ave nacional EL QUETZAL; sus principales refugios son: Lugares montañosas de Yalijux, San Antonio Las puertas y el área de Tzalamilá</p>
<p><b>2. Histórica</b></p>	<p><b>.1 Primeros pobladores.</b></p> <p>Los pobladores que dieron origen a Senahú fueron indígenas traídos de lugares montañosos. Procedentes del hermano municipio de San Pedro Carcha, Cobán, algunos de Salamá Baja Verapaz quienes fueron los primeros habitantes y fundadores de la aldea Sechimahil, después denominado Nahuq' hoy en día San Antonio de Padua. Por ejemplo: La fundación de todo el poblado, está íntimamente relacionada con la religión; la prueba esta que en cualquier parte del mundo, inmediatamente a la formación, se procede a la construcción de una iglesia. Siguiendo este orden también Senahú sintió la necesidad de poseer su propia parroquia, ya que su templo había sido construido alrededor del año 1893 por iniciativa y entusiasmo de Papa Lencho y Nana Martha de la Cruz, quienes con las señoritas y jóvenes de la localidad hacían en sus momentos libres, adobes con los que se fue edificando que se sesolicito al ilustrísimo y Reverendísimo Arzobispo de Santiago de los Caballeros de Guatemala, Fray JulianRiveiro y Jacinto, que llevo con el objeto a declarar erigida la parroquia el día 29 de enero del año Gracia de 1915, la que hasta esta fecha había pertenecido a San Pedro Carcha. El primer párroco fue el padre Aurelio Ramirez Juarez, de San Juan Chamelco y cuyos restos mortales descansan en el presbiterio de esta iglesia desde julio de 1924. Luego de su fallecimiento estuvo 3 años la parroquia recomendada al señor cura de Salama, vinieron otros más y</p>

aun hubo un tiempo en que estuvo unida a la Santa María Cahabon. Lamentablemente el tiempo que estuvo sin sacerdote se perdió mucho de lo ganado por los primeros padres en materia de religión, sin embargo desde aproximadamente en el año 1956 no hemos sido abandonados, ya que actualmente la parroquia es atendida por los dominicos Francisco Antonio Plana y Antonio Dobaño, quienes han desarrollado aparte de su ministerio, obra social de construcción y de reconstrucción. Únicamente Senahú se ha quedado atrás en cuanto su iglesia, que continua casi como en sus primeros tiempos, a excepción de algunas reparaciones y cambio piso, machimbre y otros.

### **1.2 Sucesos históricos importantes:**

#### **HISTORIA DE SENAHÚ RECOPIACIÓN DE DATOS**

#### **HISTÓRICOS DE SENAHU**

La cabecera municipal está asentada en el altiplano del lugar conocido antiguamente con los nombres de “Sechimail” cuando éste era una aldea se le bautizó con este nombre que traducido del Q’eqchi’ al español significa “lugar de los güisquiles”. Conforme el tiempo pasó, las nuevas personalidades que tenían a cargo la administración del lugar, decidieron el cambio de nombre, bautizándole como “Nahuq’ ” esto atribuido a un río que pasa por el pueblo en el cual las mujeres del lugar utilizaban para ir a lavar la ropa, y este a su vez tenía en su ribera ciertos árboles de los cuales utilizaban las hojas como jabón, ya que producía espuma y era buen producto. De ahí se derivó el nombre del pueblo de Senahú. Finalmente los mismos habitantes solicitaron a las autoridades en reunión general el cambio de nombre y le denominaron San Antonio Senahú, hasta la fecha. Este nombre obedece al patrono católico del municipio. Según datos investigados el municipio de San Antonio Senahú, fue fundado el veintisiete (27) de Julio del año de mil ochocientos sesenta y nueve (1,869), a instancias de sesenta indígenas que se presentaron a la

	<p>Corregidora de las Verapaces ubicada en la ciudad de Salamá. El municipio de San Antonio Senahú fue creado por Acuerdo Gubernativo de fecha trece (13) de Marzo del año mil ochocientos sesenta y nueve (1,869) en la declaración de la fundación del pueblo, quedó en ese mismo acto electa la Junta Municipal, siendo designadas las siguientes personas: Alcalde 1ero. Sebastián Choc, Alcalde 2do. Tomas Coc, Regidor 1ero. Manuel Quix, Regidor 2do. Santos Rax, y Síndico Bernardo Cucul.</p> <p>Posteriormente se reunían las personas con mayor edad del municipio y escogían entre ellos al que reuniera las condiciones para hacerse cargo del municipio. Todo ello se rodeaba de gran solemnidad, llegaban los indígenas con paso cansado, llenos de ceremonias. Para el cómputo de votos se nombraban dos personas de avanzada edad que llevaban la cuenta con rayitas o la llevaban con cuenta de memoria. Por lo general, llegaban todos los habitantes de la población. El que salía electo, el día de la toma de posesión se le iba a traer a su casa en procesión con tamborón y chirimía. Solemnemente se le daba posesión. Después se nombraba a un síndico y dos regidores por un tiempo de un año. Muchos años después surgieron los intendentes, con los que se fue perdiendo la tradición. Senahú en su historia registra la entrada de los primeros inmigrantes llegados al municipio quienes en su mayoría fueron norteamericanos atraídos por la gran cantidad de tierras sin dueños legalizados, a pesar de que los legítimos propietarios eran los indígenas que las trabajaban. De 1895 a 1914 llegaron varios alemanes, pero por la crisis sufrida en sus países de origen algunos regresaron, otros en cambio regresaron. Después de esa crisis hasta 1938, fue la época en que más alemanes hubo en Alta Verapaz llegando a un total de 498, dejando descendientes en Senahú, las familias Wholers, Buechsel, Schultz, Klein y Humblers.</p> <p>La construcción de la casa patronal de la finca Sepacuité, se</p>
--	--

erige aún como la fiel constancia de la vida opulenta que vivieron estas familias alemanas, de estos se puede mencionar a Walter Champney, Kenset Champney, Jesse Bird, David Sapper.

### **2.3 Personalidades presentes y pasadas**

#### **NUESTROS VALORES – SENAHU**

Amparo Elizabeth Méndez Gonzales, Reina Nacional de Independencia, en el año 1958. Dr. Mario Enrique de la Cruz Torres, Médico y cirujano, Escritor y poeta, orgullosamente Senahuteco, Declarándosele, Orgullo de Senahú, en el año 1960. Escultora internacional: NAN CUZ, homenajeada por la Municipalidad de Senahú, en el año de 1970, por su trayectoria y por su éxito con su cuadro LA INDIA. Denis Scott Koester, nacionalidad Inglesa, Finquero reconocido, por sus nobleza y brindar ayuda a la humanidad, necesitada durante el terremoto de 1976. Nombrándolo ciudadano Distinguido hijo predilecto de San Antonio Senahú. Eugenio Ubaldo Cuz Ramírez. Declarado Hijo Predilecto de San Antonio Senahú, por su trayectoria, y reconocido como “El abogado sin título”. En el año 1998 Adriana Mariela Morales Hasse, Señorita Monja Blanca, homenajeada en el año 1997. Periodista Maurilio Alejandro Yaxcal, fue homenajeado por su trayectoria en el periodismo nacional, en el año de 1998, declarándolo orgullo de San Antonio Senahú. Prof. René Aurelio Oliva Poóu, Pintor, homenajeado por la Corporación Municipal en el año 1999. Escritor y Poeta, Oscar Ovalle Samayoa, homenajeado en Senahú, en el año 2001, y plasmando su nombre a la Escuela Oficial Urbana Mixta. Sr. Germán Ovidio Molina, Compositor y Arreglista, homenajeado en el año 2003, por su trayectoria musical y melodía Mi Lindo Senahú. Profa. Laura Marina Kuckling Catun de Cuz, Maestra Distinguida y Folklorista, homenajeada en el año 2006. Andrea María Zapeta García, Declarada Hija Predilecta de Senahu, en el año 2013, Nuestra

	<p>Belleza Monja Blanca. Mónica Nicté García Anleu, Declarada Hija Predilecta de San Antonio Senahú, por el reinado de Nuestra Belleza Monja Blanca y Reina Nacional de Independencia, año 2014.</p> <p><b>2.4 Lugares de orgullo local</b></p> <p>La Cascada de San Antonio Sechaj, rio Chiacte, ruinas de Chijolom (campo futbol maya), ruinas de Chirixquitzac, cuevas de Seamay, cuevas de sequila II y las Cuevas de Seretz'i', el mirador del cementerio.</p>																				
<p>3. POLITICA</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CONCEJO MUNICIPAL</li> </ul> <table border="0"> <tr> <td>Néstor CaalCac</td> <td>ALCALDE MUNICIPAL</td> </tr> <tr> <td>Germán Choc</td> <td>SÍNDICO PRIMERO</td> </tr> <tr> <td>Martha A. PaqueMó</td> <td>SINDICO SEGUNDO</td> </tr> <tr> <td>Samuel Cucul</td> <td>CONCEJAL PRIMERO</td> </tr> <tr> <td>Alfredo Coc Toz</td> <td>CONCEJAL SEGUNDO</td> </tr> <tr> <td>Vicente Cac</td> <td>CONCEJAL TERCERO</td> </tr> <tr> <td>Edin Humberto Vargas L.</td> <td>CONCEJAL CUARTO</td> </tr> <tr> <td>Adalberto S. Buenafe R.</td> <td>CONCEJAL QUINTO</td> </tr> <tr> <td>Eduardo Xol</td> <td>CONCEJAL SEXTO</td> </tr> <tr> <td>Rosalía Tíul</td> <td>CONCEJAL SEPTIMO</td> </tr> </table> <p>3.2 Organización Administrativa La autoridad es jerárquica en forma lineal</p> <p>3.3 Organizaciones políticas</p> <p>El alcalde Néstor Caal Cac, dos concejales y dos síndicos ingresaron por el partido Líder, tres concejales por el partido Patriota, dos concejales por la UNE</p> <p>3.4 Organizaciones civiles apolíticas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Consejo de Desarrollo</li> <li><input type="checkbox"/> Gobernación Departamental</li> <li><input type="checkbox"/> Renap</li> <li><input type="checkbox"/> Tribunal Supremo Electoral</li> </ul>	Néstor CaalCac	ALCALDE MUNICIPAL	Germán Choc	SÍNDICO PRIMERO	Martha A. PaqueMó	SINDICO SEGUNDO	Samuel Cucul	CONCEJAL PRIMERO	Alfredo Coc Toz	CONCEJAL SEGUNDO	Vicente Cac	CONCEJAL TERCERO	Edin Humberto Vargas L.	CONCEJAL CUARTO	Adalberto S. Buenafe R.	CONCEJAL QUINTO	Eduardo Xol	CONCEJAL SEXTO	Rosalía Tíul	CONCEJAL SEPTIMO
Néstor CaalCac	ALCALDE MUNICIPAL																				
Germán Choc	SÍNDICO PRIMERO																				
Martha A. PaqueMó	SINDICO SEGUNDO																				
Samuel Cucul	CONCEJAL PRIMERO																				
Alfredo Coc Toz	CONCEJAL SEGUNDO																				
Vicente Cac	CONCEJAL TERCERO																				
Edin Humberto Vargas L.	CONCEJAL CUARTO																				
Adalberto S. Buenafe R.	CONCEJAL QUINTO																				
Eduardo Xol	CONCEJAL SEXTO																				
Rosalía Tíul	CONCEJAL SEPTIMO																				

	<p>3.1 Gobierno local</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Alcalde Municipal y corporación</li> <li><input type="checkbox"/> Comudes</li> <li><input type="checkbox"/> Cocodes</li> </ul>
<p><b>4. Social</b></p>	<p>4. Social      4.1 Ocupación de los habitantes</p> <p>Los habitantes se dedican principalmente a la agricultura, turismo, comercio formal e informal.</p> <p>4.3 Producción, distribución de productos</p> <p>El cultivo de cardamomo, constituye una de las pocas alternativas de ingresos económicos para los pobladores del municipio de Senahú, donde la mano de obra femenina es requerida por su especial habilidad en la ejecución de las tareas de corte. Sin embargo, la fluctuación en los precios del producto y la estructura de los costos de producción, limitan seriamente los ingresos de las familias campesinas dedicadas a este tipo de actividad. También cultivan en algunas regiones del Municipio, café, cardamomo, pimienta, cacao, achiote, pacaya, macadamia, chile, y al cultivo de frutas como naranjas, mandarinas, piña, jocotes, zapotes, ciruelas y otras. También se cultiva maíz y frijol pero éstos cultivos se realizan en menor escala, pues por lo general la mayoría de los habitantes se proveen de maíz del mercado de la Zona del Polochic, especialmente de Telemán- Panzós Alta Verapaz.</p> <p>4.4 Agencias educacionales</p> <p>Escuelas públicas, colegios, INEB, Telesecundarias, CONALFA, IGER, INTECAP, Academias de computación.</p> <p>4.5 Agencias sociales de salud y otras</p> <p>MedicamsTeams, Puestos de Salud, Centro de Salud Tipo A.</p> <p>4.5 Vivienda (tipos)</p> <p>Vivienda: En el municipio existen aproximadamente 70,000 (proyección a diciembre 2015) hogares, el promedio de cuartos</p>

(ambientes) por vivienda es de 2.19, y 3.17 personas por dormitorio, el 80.60% de las familias tienen vivienda propia. Madera y Block, predominan como materiales de paredes en las viviendas, con techos de lámina y piso de tierra.

#### 4.6 Centros de recreación:

Dentro del casco urbano hay 2 Campos de Fut-bol, 5 canchas de Básquet-bol además de un polideportivo, La mayoría de comunidades cuentan con campos de Fut-bol.

#### 4.7 Transporte:

Se utiliza transporte pesado, liviano, aéreo y en algunas comunidades lanchas de madera.

#### 4.8 Comunicaciones:

Se utilizan diversos medios de comunicación como: Teléfono, televisión, fax, internet, prensa escrita y radio.

#### 4.9 Grupos religiosos:

Aproximadamente un 60% de la población es Católica. El restante 40% de la población profesa la religión cristiana evangélica, observándose una fuerte organización de congregaciones en iglesias como las siguientes:

- Iglesia del Nazareno
- Iglesia de Dios Evangelio Completo
- Iglesia de Puerta de las Ovejas
- Iglesia Bautista
- Iglesia Eben-Ezer
- Iglesia Misión Príncipe de Paz
- Iglesia Jesucristo de los Santos de los últimos días
- Iglesia Pentecostés
- Iglesia Adventista del Séptimo Día
- Iglesia MIEL
- Congregación del Reino de los Testigos de Jehová
- Iglesia Presbiteriana
- Iglesia Lluvia de Gracias

	<p>4.10 Clubes o asociaciones sociales MICOPE, Casa de la Cultura, Secretaria de Obras Sociales de la Esposa del Presidente y grupos afines.</p> <p>4.11 Composición Étnica. En Senahú la mayoría de personas viven en el área rural y más del 80% son Indígenas; (Q'eqchi's)</p>
--	---

### CARENCIAS Y DEFICIENCIAS DETECTADAS

PROBLEMAS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>.Administración deficiente</b></li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Carecen de documentos que tengan los registros históricos más importantes sobre el municipio.</li> <li>Carencia de planificación en la construcción de viviendas en la cabecera municipal; son vulnerables a deslaves e inundaciones.</li> <li>No se cuenta con suficiente financiamiento a los</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Diseñar una línea de tiempo sobre los acontecimientos relevantes del municipio.</li> <li>Elaborar un plan de contingencia.</li> <li>Gestionar ante las ONG's materiales e insumos para abastecer los centros de convergencia.</li> </ol>

	servicios de salud comunitaria.	
<b>Infraestructura deficiente</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Deficientes instalaciones del alcantarillado para toda la población</li> <li>2. Poco mantenimiento de las calles principales y aledañas.</li> <li>3. Falta de regulación del urbanismo de construcción en el área urbana y rural de la población de parte de las autoridades municipales.</li> <li>4. Falta de un complejo deportivo para una convivencia sana para la juventud.</li> <li>5. Poco mantenimiento de las instalaciones deportivas del municipio.</li> <li>6. Falta de acceso vial en las comunidades</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizar una reingeniería sobre las instalaciones del alcantarillado.</li> <li>2. Mejorar la infraestructura vial.</li> <li>3. Realizar un estudio demográfico para el aprovechamiento del espacio geográfico.</li> <li>4. Construcción de un complejo deportivo para practicar las diferentes disciplinas deportivas en beneficio de la niñez y juventud.</li> <li>5. Remodelar las instalaciones deportivas del municipio.</li> <li>6. Gestionar ante las instancias del Estado el acceso vial de las comunidades más necesitadas.</li> </ol>

## II SECTOR INSTITUCIÓN

ARE	INDICADORES
<p><b>1. Localización geográfica.</b></p>	<p><b>1.1 Ubicación</b></p> <p>Barrio El Centro, Frente al Parque Central de Senahú, Alta Verapaz.</p> <p><b>1.4 Vías de Acceso</b></p> <p><b>1.5.1 Vía terrestre:</b></p> <p><b>Carreteras Asfaltadas:</b></p> <p>El municipio tiene 1 tramo de carretera asfaltada de 21 km, siendo: desde la gasolinera el rosario en la Aldea Telemán hasta el casco urbano de San Antonio Senahú. A finales del año 2013 se finalizó con la construcción de la carretera asfaltada de Senahú Alta Verapaz a la Aldea Telemán. La ruta de acceso de terracería desde el municipio de Senahú hasta el municipio de Cahabón que comunica con el municipio de Lanquín. La distancia entre Senahú para Cahabón es de 56 km, ambas tienen mantenimiento a cargo de la Red Vial No. 7 y se encuentran en buenas condiciones; Algunas calles del perímetro urbano están Adoquinadas, asfaltadas y en regulares condiciones.</p> <p><b>Red de carreteras de terracería:</b></p> <p>El 60% de comunidades rurales del municipio tienen acceso por medio de carreteras de terracería, y un 40% de las mismas se sitúan a menos de un kilómetro de distancia de las carreteras asfaltadas.</p> <p><b>Veredas:</b> Un aproximado de 30 comunidades tienen acceso por medio de veredas, caminos de herradura o brechas, por lo que, únicamente se puede tener acceso a pie</p>

	<p><b>1.5.2 Vía Aérea:</b></p> <p>Pistas de aterrizaje: En el municipio solo empresas privadas cuentan con una pista de aterrizaje asfaltada de aproximadamente un kilómetro de largo. En algunas comunidades y fincas particulares distantes de la cabecera municipal, existen pistas en las cuales únicamente pueden aterrizar avionetas y helicópteros.</p> <p>Dichas pistas se ubican en:</p> <p>Aviones: Hidroeléctrica Secacao; helicópteros en la mayoría de lugares de Senahú en Campos de futbol. (Estadio Las Delicias, Estadio Santiaguila, Cooperativa Seritkiche, Finca Sepacuite, Setzimaaj, Cooperativa Actela, Aldea Semarac y Comunidad Yalijux, entre otros</p>
<p><b>2.Localización Administrativa</b></p>	<p><b>2.1 Tipo de Institución:</b> Autónoma</p> <p><b>2.2 Región, Área, Distrito, Código.</b></p> <p>Región Nor Oriente, área Rural, Distrito 13, Código 16-08.</p>
<p><b>3. Historia de la Institución</b></p>	<p><b>3.1 Origen:</b></p> <p><b>3.2 Fundadores y Organizadores.</b></p> <p>La cabecera municipal está asentada en el altiplano del lugar conocido antiguamente con los nombres de “Sechimail, que traducido significa lugar de los güisquiles, cuando era una aldea. Las nuevas personalidades que tenían a cargo la administración del lugar, decidieron el cambio de nombre, bautizándole como “Nahuc” esto atribuido a un río que pasa por el pueblo en el cual las mujeres del lugar utilizaban para ir a lavar la ropa, y este a su vez tenía en su ribera ciertos árboles de los cuales utilizaban las hojas como jabón, ya que producía espuma y era muy buen producto. De ahí se derivó el nombre del pueblo de Senahú. Finalmente los mismos habitantes solicitaron a las autoridades en</p>

reunión general el cambio de nombre y le denominaron San Antonio Senahú, hasta la fecha. Este nombre obedece al patrono católico del municipio. Según datos investigados el municipio de San Antonio Senahú, fue fundado el veintisiete (27) de Julio del año de mil ochocientos sesenta y nueve (1,869), a instancias de sesenta indígenas que se presentaron a la Corregiduría de las Verapaces ubicada en la ciudad de Salamá.

El municipio de San Antonio Senahú fue creado por Acuerdo Gubernativo de fecha trece (13) de Marzo del año mil ochocientos sesenta y nueve (1,869) en la declaración de la fundación del pueblo, quedó en ese mismo acto electa la Junta Municipal, siendo designadas las siguientes personas: Alcalde 1ero. Sebastián Coc, Alcalde 2do. Tomas Coc, Regidor 1ero. Manuel Quix, Regidor 2do. Santos Rax, y Síndico Bernardo Cucul.

### **3.3 Sucesos o Épocas Especiales.**

La Municipalidad es una institución autónoma, con personalidad jurídica y capacidad para ejercer derechos y contraer obligaciones, que le permiten el cumplimiento de los fines establecidos en el Marco Legal que la sustenta.

Su naturaleza jurídica pública le faculta para establecer los mecanismos adecuados para la organización de su municipio, de acuerdo a sus características poblacionales, lingüísticas, geográficas, económicas, socioculturales y territoriales.

El Concejo Municipal 2013-2016 de Cobán, Alta Verapaz, está comprometido con el bienestar y calidad de vida de la población, a través del cumplimiento de las competencias delegadas en la Constitución Política y el Código Municipal. Conscientes de esta responsabilidad, la Administración Municipal está integrada por un equipo de profesionales capacitados, para realizar un proceso

	<p>de gestión pública efectivo, que implica la provisión de los servicios con calidad y en mejoramiento continuo, optimización de recursos, y cumplimiento de los principios de transparencia, honestidad, capacidad, responsabilidad y equidad, garantizando la participación comunitaria en las acciones asumidas.</p> <p>El Organigrama Municipal evidencia la organización interna conformada por Secretarías, Gerencias, Direcciones, Secciones y Unidades de trabajo; los responsables de las distintas dependencias recopilaron la información y documentación necesaria de los puestos existentes para actualizar el Manual de Funciones y garantizar el cumplimiento de las obligaciones y actividades sustanciales hacia la población cobanera.</p>
<p><b>4. Edificios</b></p>	<p><b>4.1 Área construida.</b></p> <p>La municipalidad en la actualidad fue remodelada en el año 2007 y ampliada para tener mayor espacio para realizar sus labores diarias de mejor forma y para que el usuario se sienta cómodo y mejor atendido.</p> <p>El área construida es de: 300 METROS CUADRADOS</p> <p><b>4.2 Área descubierta.</b></p> <p>La municipalidad de Senahú cuenta con espacios para parqueo y bodegas el cual da un total de: 160 METROS CUADRADOS</p> <p><b>4.3 Estado de conservación:</b> Aceptable</p> <p><b>4.3 Locales disponibles.</b> Por la cantidad de empleados, no se cuenta con locales disponibles.</p> <p><b>Condiciones y usos.</b> Cuenta con un espacio de 31 dependencias, aceptables para la atención al público, así como para las reuniones de concejo</p>
<p><b>5. Ambientes, Equipamiento, Equipo y Material.</b></p>	<p><b>5.1 Salones Específicos.</b></p> <p>Salón de reuniones para el Concejo Municipal, Salón de acceso a la información pública, Despacho.</p> <p><b>5.2 Oficinas:</b> Cuenta con 31 dependencias</p> <p><b>5.3 Cocina:</b> Se cuenta con una cocina de 15 metros cuadrados.</p> <p><b>5.4 Comedor:</b> No existe</p> <p><b>5.5 Servicios Sanitarios</b></p>

	<p>Cuenta con 5 sanitarios generales, 7 sanitarios para damas y sanitarios para hombres para el público, dentro de las oficinas hay uno en el despacho municipal y otro en el área de tesorería. Además los baños públicos que se encuentran en los mercados, gimnasio y cuatro en el parque Infantil están bajo la administración de la municipalidad.</p> <p><b>5.6 Biblioteca:</b> Cuenta con una Biblioteca Municipal.</p> <p><b>5.7 Bodega:</b> Tres bodegas</p> <p><b>5.8 Gimnasio, salón multiusos.</b> El Gimnasio Augusto Ponce Antillón, se encuentra bajo la administración de la municipalidad de Senahú, así mismo un salón de usos múltiples el cual sirve para actividades culturales y sociales.</p> <p><b>5.9 Salón de proyecciones.</b> Se utiliza salón de usos múltiples y el Gimnasio Augusto Ponce Antillón, como salón de convenciones y proyecciones.</p> <p><b>5.10 Talleres:</b> No se cuenta.</p> <p><b>5.11 Canchas:</b> El Estadio Las Delicias, Estadio Ernesto Gustavo Vaides García, como se le conoce comúnmente. Canchas de baloncesto ubicado en el Barrio Santiguila, Tecnológico Barrio el Centro, Gimnasio Municipal y la que se encuentra a la par del Estadio las Delicias.</p> <p><b>5.12 Otros.</b></p>
--	---

## CARENCIAS Y DEFICIENCIAS DETECTADAS

Principales problemas del sector	Causas	Solución que requieren los problemas
Infraestructura insuficiente	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. La institución carece de un ordenamiento lógico de los espacios físicos para las dependencias que la conforman y prestar el servicio adecuadamente.</li> <li>2. No se cuenta con registros escritos que detallen la historia de la institución, para identificar cómo fue el origen de la institución y quienes fueron las autoridades y sus primeras proyecciones</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>4 Reestructurar la organización de los espacios físicos de acuerdo a la función que cumplen las diferentes dependencias o unidades.</li> <li>5 Crear la monografía del municipio.</li> </ol>

### III. SECTOR FINANZAS

1.Fuente de Financiamiento	1.1 Presupuesto de la Nación. 1.2 Ingresos tributario 1.3 Ingresos no tributarios 1.4 Venta de bienes y Servicios, 1.5 Rentas.
2. Costos.	2.1 Salarios 2.2 Materiales y Suministros. 2.3 Servicios Profesionales. (arquitectos, auditores y abogados) 2.4 Reparaciones y Construcciones: 2.5 Mantenimiento: 2.6 Servicios Generales.
3. Control de Finanzas.	3.1 Estado de Cuentas. 3.2 Disponibilidad de fondos. 3.3 Auditoría interna y externa. 3.4 Manejo de libros contables: libro de bancos, inventarios 3.5 Otros Controles: SICONGL, SIAFMUNI

Principales problemas del sector	Causas	Solución que requieren los problemas
<ul style="list-style-type: none"> <li>Infraestructura insuficiente</li> </ul>	1. Se carece de recursos financieros para implementar programas socioculturales, artesanales y agrícolas.	1. Gestionar apoyo estatal para promocionar la productividad y desarrollo del municipio

#### IV. SECTOR RECURSOS HUMANOS

<p><b>Personal operativo</b></p>	<p><b>1.1 Total de laborantes:66</b></p> <p><b>1.2 Total de laborantes fijos e interinos</b></p> <p>Personal presupuestado: 18</p> <p>Personal en planilla: 0</p> <p>Personal por contrato: 48</p> <p><b>1.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente.</b> 0.1% del personal</p> <p><b>1.4. Antigüedad del personal:</b> 1988-2015</p> <p><b>1.5. Tipos de laborantes (profesional, técnico)</b> Operativos I, II y III.</p> <p><b>1.6. Asistencia del personal:</b> Lunes a viernes</p> <p><b>1.7. Residencia del personal:</b> 100% Senahú, A.V.</p> <p><b>1.8. Horarios.</b>7:00 a 12:00 horas, 14:00 a 17:00 horas.</p>
<p><b>Personal Administrativo.</b></p>	<p><b>2.1 Total de laborantes:</b>29 trabajadores</p> <p><b>2.2 Total de laborantes fijos e interinos.</b></p> <p>Personal presupuestado:15</p> <p>Personal en planilla: 0</p> <p>Personal por contrato:14</p> <p><b>2.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente.</b></p> <p>El 0% del personal</p> <p><b>2.4 Antigüedad del personal.</b></p> <p>El empleado más antiguo ha trabajado por 27 años de labores (1988-2015)</p> <p><b>2.5 Tipo de laborantes</b></p> <p>Bachiller en Ciencias y Letras, Secretaria Oficinista, Perito Contador, Maestro (a) de Educación Primaria Bilingüe, Licenciados.</p> <p><b>2.6 Asistencia del personal:</b> Por medio de libros de control de asistencia de labores</p>

	<p><b>2.7 Residencia del personal:</b> Barrio la Providencia, Barrio la Vega, Barrio los Nogalones, Barrio las Delicias, Barrio San Pedro, Barrio las Gallinas, Barrio el Centro.</p> <p><b>2.8 Horarios, otros:</b> Jornada ordinaria de trabajo no puede exceder de ocho horas diarias, ni de cuarenta horas a la semana o de acuerdo a programación.</p>
<b>Personal de Servicio</b>	<p><b>3.1 Total de laborantes:</b> 14</p> <p><b>3.2 Total de laborantes fijos e interinos</b></p> <p>Personal presupuestado: 0</p> <p>Personal en planilla: 12</p> <p>Personal por contrato: 2</p> <p><b>3.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente.</b> 2% del personal</p> <p><b>3.4. Antigüedad del personal:</b> 2012-2015</p> <p><b>3.5. Tipos de laborantes (profesional, técnico)</b> Operativos I, II y III.</p> <p><b>3.6. Asistencia del personal:</b> Lunes a viernes</p> <p><b>3.7. Residencia del personal:</b> 100% Senahú, A.V.</p> <p><b>3.8. Horarios.</b> 7:00 a 12:00 horas, 14:00 a 17:00 horas.</p>
<b>Usuarios</b>	<p><b>4.1 Cantidad de usuarios:</b> Un aproximado de 200 usuarios gestionan trámites y otros.</p> <p><b>4.2 Comportamiento anual de usuarios.</b> Según necesidades de la comunidad.</p> <p><b>4.3 Clasificación de usuarios por sexo, edad, procedencia:</b> Comunidad</p> <p><b>4.4 Situación socioeconómica:</b> Clase media</p>

### Carencias, deficiencias detectadas

1. No se distribuye correctamente el recurso humano, para el desarrollo de las labores de acuerdo al perfil o al contrato que corresponde.
2. La institución no cuenta con personal estrictamente calificado para los puestos administrativos.
3. Poca actualización en el desempeño laboral para todos los empleados.

### V. SECTOR CURRICULUM

<b>1. Plan de Servicios.</b>	<b>1.1</b> <b>Tipo de Actividades que realiza:</b> la municipalidad tiene una comisión de Cultura y deportes para motivar a la población en actividades Culturales, sociales, deportivas y de proyección a la Comunidad.  <b>1.2 Procesos Productivos:</b> Gestión de Proyectos en beneficio de la comunidad.
<b>2. Horario Institucional.</b>	<b>2.1 Tipo de Horario:</b> Flexible, Rígido, Variado y Uniforme. Según el reglamento interno artículo 47.- El horario de la jornada de trabajo a que estarán sujetos los empleados municipales, es la siguiente: a) Jornada ordinaria de trabajo no puede exceder de ocho horas diarias, ni de cuarenta horas a la semana. b) La Jornada ordinaria Mixta de trabajo semanal no será mayor de 38 horas, ni de 7 horas diarias. c) La Jornada ordinaria Nocturna Semanal no será mayor de 36 horas ni de 6 horas diarias. d) Considerando la naturaleza de las actividades generadas

	<p>por el quehacer municipal orientadas al servicio de la ciudadanía, deben considerarse los casos siguientes:</p> <p>d.1 Personal Administrativo: 08:00 a 17:00 horas, de lunes a viernes.</p> <p>d.2 Excepto el área de Receptoría (Tesorería) en donde se establece un horario especial de atención al público de 8:00 a 17:00 horas, para lo cual se integran de la manera siguiente: 8:00 a 17:00 (Lunes a Viernes)</p> <p>d.3 Personal de Campo: 07:00 a 16:00 horas, de lunes a viernes.</p> <p>d.4 Personal de Limpieza de calles:</p> <p><b>Grupo A:</b> 07:00 a 12:00 horas (Lunes a Viernes) y de 13:00 a 16:00 horas (Lunes a Viernes) y de 07:00 a 12:00 horas (Sábado)</p> <p>Los trabajadores que laboren en jornada continua gozarán de una hora de permiso o descanso para tomar sus alimentos, en la mitad de su jornada.</p> <p>Los horarios en que se desarrollen las actividades laborales, podrán ser modificados de común acuerdo entre las autoridades y los trabajadores municipales y conforme a las necesidades operacionales de la Municipalidad, para lo cual se tendrá presente las disposiciones y limitaciones legales sobre la materia.</p> <p><b>2.2 Maneras de elaborar el horario:</b> Conforme al Reglamento interno de personal y Ley de Servicio Municipal.</p> <p><b>2.3 Horas de atención para los usuarios.</b> 08:00 a 17:00 horas, de lunes a viernes. El área de Receptoría (Tesorería) en donde se establece un</p>
--	---

	<p>horario especial de atención al público de 8:00 a 17:00 horas</p> <p><b>2.4 Horas dedicadas a las actividades normales.</b> De 08:00 a 17:00 horas, de lunes a viernes.</p> <p><b>2.5 Horas dedicadas a actividades especiales.</b> Horas extraordinarias de 17:00 horas en adelante cuando sea requerido en casos especiales.</p> <p><b>2.6 Tipo de jornada.</b> (Matutina, Vespertina, Nocturna, Mixta, Intermedia).</p>
--	---

<b>CARENCIAS Y DEFICIENCIAS DETECTADAS</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pocas capacitaciones para miembros del COCODE.</li> <li>• Desinterés de parte de los trabajadores.</li> </ul>

## VI. SECTOR ADMINISTRATIVO.

<b>1. Planeamiento.</b>	<p><b>1.1 Tipo de planes.</b> (Corto, Mediano, Largo plazo). Los planes son a corto y mediano plazo.</p> <p><b>1.3 Elementos de los planes:</b> Políticas y Cronograma.</p> <p><b>1.4 Formas de implementar planes:</b> Ejecutando las políticas de los planes programados, y evaluando su cumplimiento.</p> <p><b>1.5 Base de los planes:</b> Políticas, estrategias, objetivos y actividades. Según los ejes de trabajo</p> <p><b>1.6 Planes de Contingencia:</b> Se diseña junto a CONRED y a otras instituciones.</p>
<b>2. Organización</b>	<p><b>2.1 Niveles jerárquicos de organización:</b> Concejo Municipal Alcalde</p>

	<p>Gerentes, Directores, Secretarías, Jefes de Dependencias</p> <p><b>2.2 Organigrama:</b> Adjunto</p> <p><b>2.3 Funciones, cargos/nivel:</b> Según el manual de funciones.</p> <p><b>2.4 Existencia o no de manuales de funciones:</b> Manual Municipal de Funciones</p> <p><b>2.5 Régimen de trabajo</b> 011, presupuestado 031 planilla 022 por contrato.</p> <p><b>2.6 Existencia de manuales de procedimiento:</b> Manual de funciones.</p>
<p><b>3. Coordinación</b></p>	<p><b>3.1 Existencia o no de informativos internos:</b> Los archivos de información se encuentran en el interior del edificio municipal.</p> <p><b>3.2 Formularios para las comunicaciones escritas:</b> A través de memoriales y oficios circulares.</p> <p><b>3.4 Tipos de comunicación:</b> Escrita y oral.</p> <p><b>3.5 Periodicidad de reuniones técnicas de personal:</b> Quincenal o semanal.</p> <p><b>3.6 Reuniones de reprogramación:</b> Semanal.</p>
<p><b>4. Control</b></p>	<p><b>4.1 Normas de control:</b> Según el reglamento Interno de la Municipalidad de Senahú y el manual de funciones.</p> <p><b>4.2 Registros de asistencia:</b> Se revisan los libros de control de asistencia de labores periódicamente.</p> <p><b>4.3 Evaluación del personal:</b> Evaluación de desempeño como lo estipula el reglamento interno.</p> <p><b>4.4 Inventario de actividades realizadas:</b> Al finalizar el año se pide a cada gerencia la memoria de labores para identificar las actividades realizadas durante el año.</p>

	<p><b>4.5 Actualización de inventarios físicos de la institución:</b> Se realiza cada 12 meses por los encargados del inventario institucional.</p> <p><b>4.6 Elaboración de expedientes administrativos:</b> Por cada dependencia según su función.</p>
<b>5. Supervisión</b>	<p><b>5.1 Mecanismos de supervisión:</b> Observación</p> <p><b>5.2 Periodicidad de supervisión:</b> Mensual</p> <p><b>5.3 Personal encargado de la supervisión:</b> Sección de Personal de Recursos Humanos</p> <p><b>5.4 Tipos de supervisión, instrumentos de supervisión</b></p>

#### **CARENCIAS Y DEFICIENCIAS DETECTADAS**

1. Falta de supervisión de la labor del personal
2. Falta de registro de entrada y salida de visitantes
3. Los trabajadores no ejecutan al 100% el manual de puestos, funciones y procedimientos.
4. La institución no cuenta con un reglamento interno.

## VII. SECTOR DE RELACIONES

<p><b>1.Institución/Usuari</b></p> <p>o</p>	<p><b>1.1 Estado/forma de atención a los usuarios.</b></p> <p>La atención es tan importante como saber hablar y expresarse, es escuchar correctamente y mantener una actitud adecuada para que el vecino quede satisfecho del esmero que brindan las gerencias.</p> <p><b>1.2 Intercambios deportivos.</b></p> <p>La municipalidad realiza encuentros deportivos dentro de las dependencias y con comunidades del área rural.</p> <p><b>1.3 Actividades sociales.</b></p> <p>Se realizan las elecciones de Señorita Senahú, Ritenamit Rab'in Nauq', novia del ganadero, señorita deportes, reinas Infantiles. Bailes de Gala.</p> <p><b>1.4 Actividades culturales.</b></p> <p>➤ Festival Folklórico Municipal</p> <p>En Senahú Alta Verapaz, las creencias y costumbres de los indígenas constituyen una herencia de raíces profundas que, al correr el tiempo, en vez de desaparecer, se han enriquecido para mostrar una autentica manifestación de la autóctona cultura maya q'eqchi`.</p> <p>Esto quizá inspira a un grupo de senahutecos a conservar el legado histórico de nuestros antepasados, principalmente en lo que se refiere a los trajes típicos, que poco a poco se estaban perdiendo por falta de una entidad que se preocupara por preservarlos.</p> <p>Inquietos por la palabra festival que se escucha en otras latitudes, en diferentes eventos que se realizan, un grupo de personas crea y organiza el Primer Festival Folclórico senahuteco, organizado así:</p>
---	---

	<p>Elección de Rab'in Nauq' y K'ulul Ula'</p> <p>Elección de Ritenamit</p> <p>Elección de Señorita Senahú este evento es considerado Patrimonio Cultural Intangible del municipio.</p> <p>La feria del Patrono de Senahú, Santo San Antonio de Padua se celebra del 9 al 13 de Junio, culminando con el Paab'ank' que consiste en una ceremonia y baile de Venado y culminando con el almuerzo típico del Kak'ik' (caldo de chunto/pavo).</p>
<b>2. Institución con otras instituciones</b>	<p><b>2.1 Cooperación:</b> La Asociación de Amigos del Desarrollo y la Paz, -ADP.PROMUDEL-JTZ.</p> <p><b>2.2 Culturales:</b> Ninguno</p>
<b>3. Institución con la comunidad.</b>	<p><b>3.1 Con agencias locales y nacionales</b> (municipales y otros). Instituto Nacional de Educación Básica (INEB), Instituto Nacional Por Cooperativa (IMEBCE), Telesecundarias, colegios y otros.</p> <p><b>3.2 Asociaciones locales (clubes y otros)</b> Con cooperativa Cobán MI COOPE.</p> <p><b>3.3 Proyección:</b> La institución se proyecta con los servicios de gestión para beneficio de la comunidad.</p> <p>Entre sus objetivos esta :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fomentar el talento artístico y su desarrollo en los jóvenes del municipio de Senahú.</li> <li>• Crear una actividad que se convierta en tradición y sea un atractivo turístico para visitar el municipio.</li> </ul>

Carencias, deficiencias detectadas

1. No se cumple con los aportes municipales para el funcionamiento de los Institutos por cooperativa.
2. Se carece de relaciones con otras instituciones y organizaciones locales.

## VIII. SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL

<b>1. Filosofía de la institución</b>	<b>1.1 Principios filosóficos de la institución.</b> <b>1.2 Visión:</b> "Ser una Municipalidad ejemplar en su coordinación, planificación y ejecución de obras, actividades, recaudaciones, y atención al pueblo en general, utilizando los recursos necesarios eficientemente con transparencia y las gestiones necesarias para la obtención de recursos para el desarrollo del pueblo de Senahú Alta Verapaz." <b>1.3 Misión</b> "Somos una entidad Municipal que impulsa el Desarrollo de cada centro Poblado y de cada habitante que integra el entorno del Municipio con la correcta planificación de la ejecución de Obras y la eficiente respuesta a las necesidades que surge, implementado con ello la atención de cada uno con claridad, amabilidad y respeto a las decisiones tomadas, al mismo tiempo los manejos correctos de los fondos públicos."
---------------------------------------	--

<b>2. Políticas de la institución</b>	<b>Políticas institucionales:</b> De acuerdo al código municipal se debe promover las siguientes políticas: k) Desarrollo integral del municipio l) Administración de los recursos en beneficio general y no particular. m) Coordinación para el cumplimiento de los deberes del Estado n) Personal profesional como funcionarios o empleados municipales o) Prestar servicios públicos eficientes p) Administración efectiva del Gobierno Municipal
---------------------------------------	---

	<p>q) Organización interna municipal para promover el desarrollo local</p> <p>r) Promover la participación y organización comunitaria</p> <p>s) Administración financiera del presupuesto municipal transparente</p> <p>t) Ordenamiento territorial de acuerdo a las demandas del desarrollo urbano y rural</p> <p><b>2.2 Estrategias.</b></p> <p><b>2.3 Objetivos o Metas.</b></p> <p>“Ser responsable del eficaz funcionamiento y manejo de los recursos humanos, financieros y materiales, con el propósito de prestar los servicios públicos bajo el concepto de eficacia y eficiencia y el deber de regularlos, mantenerlos y mejorarlos administrativamente”</p> <p>e) Para el año 2015 los proyectos ejecutados a nivel urbano y rural operaran con un 90% de eficiencia y eficacia en la ejecución problemática y financiera.</p> <p>f) Para el año 2015, la administración de los diferentes ingresos municipales se realizará con un 100% de transparencia.</p> <p>g) Para el año 2015, el 100% de trabajadores municipales serán capacitados para mejorar la calidad de atención y eficiencia laboral.</p> <p>h) Para el año 2015, se elaborará un manual de funciones y atribuciones que permita al 100% de los trabajadores municipales un desempeño laboral de alta calidad.</p> <p><b>Objetivos Específicos:</b></p> <p>f) Cumplir y velar los fines y deberes del Estado.</p> <p>g) Ejercer y defender la autonomía municipal conforme lo establecido en la Constitución Política de la República y el</p>
--	--

	<p>Código Municipal.</p> <p>h) Impulsar permanentemente el desarrollo integral del municipio.</p> <p>i) Velar por su integridad territorial, el fortalecimiento de su patrimonio económico y la preservación de su patrimonio natural y cultural.</p> <p>j) Promover sistemáticamente la participación efectiva, voluntaria y organizada de los habitantes, en la resolución de los problemas locales.</p> <p>k) Que cada empleado municipal conozca y realice sus acciones en el marco del Plan de Gobierno Municipal 2012-2016</p>
<b>3. Aspectos legales</b>	<p><b>3.1</b> Personería Jurídica.</p> <p><b>3.2 Marco Legal.</b> Que abarca a la institución (leyes generales, acuerdos reglamentos, otros:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Código de Trabajo</li> <li>• Ley de Servicio Municipal</li> <li>• Reglamento Interno de Personal</li> <li>• Reglamento de la Policía Municipal</li> <li>• Reglamento de la Policía Municipal de Tránsito</li> <li>• Manual de Funciones del empleado municipal.</li> </ul> <p><b>3.3 Reglamentos internos:</b> Reglamento Interno de Personal</p>

<b>Carencias, deficiencias detectadas</b>
---

- |  |
|--|
| <p>1. Las personas que laboran en las diversas dependencias de la municipalidad desconocen la filosofía de la institución, únicamente conocen los criterios que manejan dentro de la dependencia donde se desarrollan.</p> |
|--|

**Ficha de observación aplicada en la municipalidad de Senahú,**

**Departamento de Alta Verapaz**

1. ¿Con cuántas oficinas cuenta la municipalidad de Senahú.
2. ¿Tipo de problemas se observan en la municipalidad de senahú?
3. ¿Existen capacitaciones para los empleados?
4. ¿Existe comunicación amplia con las comunidades de los alrededores de Senahú?
5. ¿Cuenta con personal profesional para realizar el trabajo administrativo?

**Lista de Cotejo aplicada en la municipalidad de Senahú  
Departamento de Alta Verapaz**

<b>No.</b>	<b>Indicador</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
1	Se realizó la observación para recopilar información requerida	X	
2	Se realizó entrevista al secretario municipal	X	
3	Se realizó entrevista al tesorero municipal	X	
4	Se adquirió la información necesaria	X	
5	Se ordenó la información adquirida	X	

## **Cuestionario al Señor Alcalde Municipal**

1. ¿Brinda el apoyo necesario a las comunidades que lo necesitan?
2. ¿Qué tipo de actividades realiza la municipalidad para la juventud estudiantil?
3. ¿Participa constantemente en actividades para el mejoramiento del pueblo senahuteca?
4. ¿Los objetivos y las metas de su periodo como alcalde se están llevando a cabo?
5. ¿Supervisa las actividades de sus empleados municipales?

### **Cuestionario para el Señor Secretario Municipal**

1. ¿Cuentan con personal profesional para realizar el trabajo dentro de la municipalidad?
2. ¿Qué tipo de actividades realiza la municipalidad para con las comunidades de Senahú?
3. ¿Qué oficinas son las más frecuentadas por los habitantes de Senahú?
4. ¿Con que frecuencia la municipalidad visita las comunidades de Senahú?
5. ¿Tienen comunicación con otras municipalidades?

## **Cuestionario al Señor Tesorero Municipal**

1. ¿El presupuesto actual es suficiente para las necesidades de la municipalidad?
2. ¿Existen deudas de la municipalidad?
3. ¿Cuenta con personal adecuado para funciones municipales y comunales?
4. ¿Se cuenta con personal suficiente para atender las comunidades de Senahú?
5. ¿La comunidad cumple con los arbitrios municipales?

**Ficha de observación aplicada a la EORM Comunidad Nuevo Seamay del  
municipio de Senahú, departamento de Alta Verapaz**

1. ¿Qué tipo de problemas hay en la EORM comunidad Nuevo Seamay del municipio de Senahú, departamento de Alta Verapaz?
2. ¿Los docentes brindan el apoyo necesario a los alumnos (as)?
3. ¿Existe comunicación entre los docentes y consejo educativo?
4. ¿Existe un lugar adecuado para reuniones para los docentes?
5. ¿Tiene el centro educativo el apoyo necesario del Alcalde Municipal?

## CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE EJECUCION DEL PROYECTO

FECHAS	MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO			
ACTIVIDADES	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
<b>1. Diagnostico</b>																
1.1 Coordinación de acciones con la municipalidad.																
1.2 Elaboración de boletas de encuestas																
1.3 Planificación de visitas de observación y sus respectivas rutas																
1.4 Recolección, análisis y tabulación de información																
1.5 Presentación de informe final																
<b>2. Perfil del Proyecto</b>																
2.1 Objetivos																
2.2 Presupuesto																
2.3 Cronograma																
2.4 Presentación informe final del proyecto																
<b>3. Ejecución del proyecto</b>																
3.1 Redacción del proyecto																
3.2 Solicitar colaboración a la municipalidad																
3.3 Financiamiento																
3.5 Entrega de proyecto																
<b>4. Evaluación</b>																
<b>5. Entrega informe final</b>																

**Plan de contingencia ante desastres naturales**

**Establecimiento de aplicación:** EORM Comunidad Nuevo Seamay

**Jornada:** Matutina **Grado:** Cuarto Primaria **Sección:** "A"

**Directora del Establecimiento:** Estela Vaides Rax

<b>COMPETENCIA</b>			
Instruir a la población educativa y docentes sobre cómo debe de actuar correctamente ante un desastre natural.			
<b>CONTENIDOS</b>			<b>ACTIVIDADES</b>
<b>Procedimental</b>	<b>Declarativos</b>	<b>Actitudinales</b>	
Identifica los diferentes peligros (amenazas) a los que está expuesta el centro educativo	1. Desastres naturales	Explicar el riesgo que es algo inherente a la vida del ser humano, Sin embargo el riesgo si puede reducirse, pero es necesario que toda la comunidad participe activamente.	Simulacro de cómo poder sobrevivir ante un desastre natural Realizar una maqueta de la comunidad y señalar los principales lugares, las áreas que consideran de mayor riesgo y las áreas más seguras.
Identifica acciones a realizar antes, durante y después de un desastre natural.	2.Principales áreas de evaluación	Evaluar las siguientes áreas después de la ocurrencia de un evento desastre natural	.Dar a conocer los propósitos de la unidad. Dar a conocer el objetivo general de la unidad. Formar grupos de trabajo. Aplicar conocimientos adquiridos durante la unidad de evaluación de daños y necesidades.
Medidas de contingencia ante desastres naturales	3. Contingencia ante Desastres Naturales	Elaborar un plan de contingencia. Formar comisiones ante cualquier desastres naturales Estar informados con la COMRED-COE Elaborar plan de sistemas de alerta	Realizar simulacros con los niños Practicar el uso de las señales de evacuación Elaborar boletín de información

### **INDICADORES DE LOGRO**

1. Identificar la vulnerabilidad de la institución educativa.
2. Salvaguardar las vidas humanas, proteger bienes materiales, y el entorno natural.
3. Elaborar un módulo sobre acciones a realizar durante un desastre natural.
4. Obtener mayor sobre la aplicación del plan de contingencia ante desastres naturales.

#### **EVALUACIÓN:**

- ❖ Por medio de la Observación.
- ❖ Autoevaluación, hetero-evaluación
- ❖ listas de cotejo
- ❖ Manualidades Practicas

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**

**FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**



**INSTRUMENTO PARA LA EVALUACION DEL DIAGNOSTICO**

INSTRUCCIONES: Después de leer cada aspecto descrito, califique en escala de uno a cinco cada indicado

**ESCALA DE VALORES**

No	DESCRIPCIÓN	1	2	3	4	5
1	Se alcanzaron los objetivos trazados para el Diagnostico comunitario.					X
2	Se detallaron los aspectos geográficos de la comunidad en el Diagnóstico.					X
3	La comunidad Nuevo Seamay aportó la información necesaria al Epesista para la Elaboración del Diagnóstico.					X
4	La municipalidad de San Antonio de Senahú proporcionó información para la ejecución del diagnóstico.					X
5	Durante el proceso de diagnóstico se identificaron los tipos de organizaciones existentes en la comunidad.					X
6	Existe implementación de programas forestales en el municipio de San Antonio de Senahú, alta Verapaz.					X
7	Durante la realización del Diagnóstico se tuvo apoyo por parte de la comunidad Nuevo Seamay					X
8	Se tomó en cuenta la necesidad de educación ambiental para la población estudiantil.					X
9	Se utiliza técnicas e instrumentos adecuados para la ejecución del diagnóstico.					X
10	Se detectaron los problemas y necesidades de la comunidad durante el proceso de diagnóstico.					X
Total						50

**Escala de Valoración**

1. Deficiente
2. Malo
3. Regular
4. Bueno
5. Muy bueno

UNIVERSIDAD DE SA CARLOS DE GUATEMALA  
 FACULTAD DE HUMANIDADES  
 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA  
 INSTRUMENTO PARA LA EVALUACION DEL PERFIL  
**LISTA DE COTEJO**



No.	ACTIVIDAD	A	B	C	D
01	El nombre elegido para el proyecto es el adecuado.	X			
02	La comunidad elegida es la adecuada según el tipo de proyecto.			X	
03	La justificación plantea la importancia del proyecto a realizar.			X	
04	Los objetivos planteados en el plan de acción son alcanzables.	X			
05	Las metas planteadas en el plan de acción son accesibles.	X			
06	El tipo de cronograma utilizado facilita el orden lógico de las actividades.	X			
07	Los recursos financieros estimados son suficientes para cubrir el costo del proyecto.	X			
08	Las actividades planificadas conllevan al logro de los objetivos planteados en el plan de acción.	X			
09	El tiempo estipulado para cada actividad es el adecuado			X	
10	Los recursos humanos estimados son los adecuados	X			

Referencias

- A. Muy bueno
- B. Bueno



### ESCALA DE VALORES

No.	ASPECTOS A CALIFICAR	Califique cada aspecto evaluativo de 1 a 5 puntos				
		5	4	3	2	1
1	Participación de la Comunidad, en la ejecución del proyecto.	X				
2	Los objetivos propuestos dentro del proyecto fueron alcanzados.	X				
3	Gestión ante instituciones para la adquisición de los pilones para el área a reforestar.-	X				
4	Aceptación del proyecto por las personas beneficiadas en la comunidad.	X				
5	El área a reforestar cuenta con las condiciones adecuadas para llevar a cabo la siembra de los árboles.	X				
6	La reforestación ayuda en la protección y conservación de los nacimientos de agua.	X				
7	La siembra se hará en el tiempo adecuado de la reforestación.	X				
8	Se contará con la asesoría técnica adecuada para la siembra de los árboles.	X				
9	La reforestación forma parte del desarrollo comunitario.	X				
10	Los comunitarios se comprometen al cuidado del área reforestada.	X				
TOTAL		50				

### ESCALA DE VALORACION

- |               |              |
|---------------|--------------|
| 1. Deficiente | 4. BUENO     |
| 2. Malo       | 5. MUY BUENO |
| 3. Regular    |              |



**Instrucciones:** Después de leer cada indicador. Marque con una X, en las opciones sí o no.

**LISTA DE COTEJO**

No.	INDICADORES	Si	NO
1.	El plan se realizó en base a los recursos planteados en la institución.	X	
2.	Los objetivos y las metas del plan de acción concuerdan con las necesidades de la institución.	X	
3.	El tiempo para la elaboración del plan de acción del proyecto fue suficiente.	X	
4.	El perfil del proyecto se basó en el formato de EPS establecido por la Facultad de Humanidades	X	
5.	Los objetivos del proyecto dan respuesta al problema que se eligió.	X	
6.	El plan de acción del proyecto fue de acuerdo al tiempo programado en el cronograma.	X	
7.	El plan de acción del proyecto que se elaboró fue revisado y aprobado.	X	
8.	El proyecto se realizará con éxito.	X	
9.	El proyecto planificado representa una solución al problema priorizado.	X	
10.	Se determinó la cantidad y calidad de recursos humanos, materiales y financieros necesarios	X	

# ANEXO

Senahú, 05 de junio de 2015

Señor:  
Néstor Caal Cac  
Alcalde Municipal  
Senahú, A.V.

Estimado señor:

Atentamente le saludamos y a la vez le informamos que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos y ambientales a nivel nacional, realiza proyectos de reforestación, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicitamos:

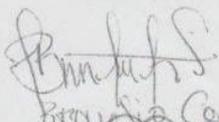
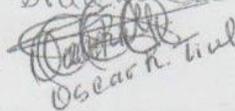
- a) Autorice y asigne áreas dañadas por desastres naturales o por el mismo hombre para la plantación de arbolitos de diferentes especies.
- b) Done 6,930 arbolitos de diferentes especies para llevar a cabo el proyecto ambiental.

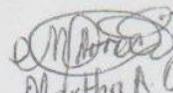
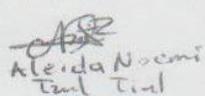
Quedamos a la espera de una respuesta favorable de nuestra petición nos suscribimos de usted.

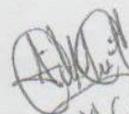
Deferentemente,

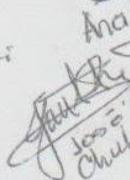
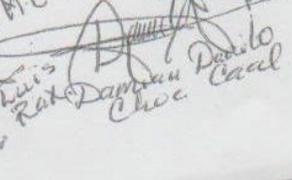
**MUNICIPALIDAD DE SENAHÚ**  
**RECIBIDO**  
DESPACHO MUNICIPAL

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

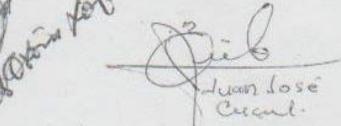
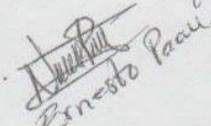
  
Brayssa Cac Choc  
  
Oscar A. Tzuc

  
Martha A. Oxóm  
  
Aleida Noemi  
Tzuc Tzuc

  
Ana M.C. Caal Cac

  
José Luis  
Chub  
  
Ramon Danilo  
Choc

  
Humberto

  
Juan José  
Cruz  
  
Ernesto Paau

Educación Superior, Inclusiva y Proyectiva  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 (LÍNEA) 85301-85302 FAX: 85320



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala, 10 de febrero de 2015

Señor:  
Néstor Caal Cac  
Alcalde Municipal  
Senahú, A. V.

Presente

Estimado señor:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al (la) estudiante **Hector Tux Cuz**, carné No. **201023694**. En la institución que dirige.

El asesor -supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

Lic. Guillermo Arnoldo Gaytan Monterroso  
Director, Departamento de Extensión



meog/gagm.

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320



ALCALDIA MUNICIPAL  
Febrero 2015  
MUNICIPIO DE SAN ANTONIO CEBAL  
DEPTO. ALTA VERAPAZ  
Facultad de Humanidades

Acta No. 16-2015

En la comunidad Nuevo Seamay, del municipio de Senalut del departamento de Alto Verapaz, siendo las diez horas del día lunes diecisiete de Agosto del año dos mil quince, reunidas en el lugar que ocupa la Escuela Oficial Rural mixta de la comunidad Nuevo Seamay



la profesora Directora del establecimiento, Docentes y el Epesista Hector Tux Cuz con número de carne 201023694, de la Facultad de Humanidades de la Universidad San Carlos de Guatemala y miembros de la Junta Directiva de Padres de Familia y miembros de COCODES de la comunidad para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: La Directora Estela Vaides Pax del establecimiento toma la palabra y les da la cordial bienvenida a todos los presentes, e informa el motivo de la presente, agradece la presencia de cada uno al mismo tiempo hace de su conocimiento que dicha comunidad y el establecimiento fue beneficiado con un proyecto. De acuerdo al cronograma y la planificación presentada por el Epesista en sus diferentes etapas, Diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto de "Módulo para la aplicación del plan de contingencia ante desastres naturales". Este proyecto viene a contribuir con el medio ambiente. — — —

SEGUNDO: Esta ejecución de proyecto también tiene la fase de capacitación & taller sobre la aplicación del plan de contingencia ante desastres naturales como parte fundamental y que garantiza su mejor uso, dicho taller fue implementado para los alumnos y alumnas de cuarto grado primaria como también se contó con el apoyo de las autoridades educativas y comunitarias, de esta manera los alumnos y alumnas, los miembros de la



Comunidad quedaron satisfechos con dicho proyecto. TERCERO: seguidamente se procedió a la entrega del proyecto por el Epequista en presencia de los padres de familia, personal docente y Señora directora. Con este beneficio se cubre una mínima parte de las diferentes necesidades con que cuenta nuestro establecimiento, estamos muy agradecidos con el Epequista por formar parte de nuestro establecimiento CUARTO: No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha a dos horas después de su inicio, firmando para su constancia los que en ella intervinimos. Damos Fé.

Estela Vaides  
Directora.



Hector Tux Cruz  
Epequista.