

Magdalena Victoria Bernal Ceto

Elaboración de manualidades con materiales reciclables

Asesor: Lic. Juan Pérez Velasco



**USAC**  
**TRICENTENARIA**  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades

Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Guatemala, Junio de 2017

Este informe es presentado por la autora como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado, EPS, previo a optar el grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

## ÍNDICE

<b>RESUMEN .....</b>	<b>i</b>
<b>INTRODUCCIÓN .....</b>	<b>ii</b>
<b>Capítulo I: Diagnóstico .....</b>	<b>1</b>
1.1 Contexto geográfico .....	1
1.1.1 Localización .....	1
1.1.2 Coordenadas .....	1
1.1.3 Colindancias .....	1
1.1.4 Extensión territorial.....	1
1.1.5 Distancia .....	1
1.1.6 Altitud .....	1
1.1.7 Tamaño .....	2
1.1.8 Condiciones climatológicas.....	2
1.1.9 Suelos.....	2
1.1.10 Principales accidentes geográficos.....	2
1.1.11 Recursos naturales .....	2
1.1.12 Vías de comunicación .....	3
1.1.2 Contexto social .....	4
1.1.2.1 Población.....	4
1.1.2.2 Servicios .....	4
1.1.2.3 Públicos.....	4
1.1.2.4 Salud .....	4
1.1.2.5 Educación .....	4
1.1.2.6 Municipales.....	5
1.1.2. 7 Agua.....	5
1.1.2.8 Mercado.....	5
1.1.2.9 Rastro.....	5
1.1.2.10 Sistema de recolección de basura .....	5
1.1.2.11 Transporte público .....	5

1.1.2.12 Energía eléctrica .....	6
1.1.2.13 Correos.....	6
1.1.2.14 Bancos.....	6
1.1.2.15 Hoteles.....	6
1.1.2.16 Actividad turística.....	6
1.1.2.17 Guías ixiles.....	7
1.1.2.18 Infraestructura organizacional .....	7
1.1.2.19 Organizaciones comunitarias .....	7
1.1.2.20 Consejo municipal de desarrollo (Comude).....	7
1.1.2.21 Consejo comunitario de desarrollo (Cocodes) .....	7
1.1.2.22 Organizaciones productivas .....	8
1.1.2.23 Cooperativa todos Nebajenses.....	8
1.1.2.24 Cooperativa apícola integral Santa María, R. L .....	8
1.1.2.25 Asociación de mujeres mayas ixiles.....	8
1.1.2.26 Organizaciones de apoyo .....	8
1.1.2.27 Ministerio público.....	8
1.1.2.28 Juzgado de primera instancia penal .....	8
1.1.2.29 Juzgado de primera instancia civil, familiar y laboral .....	9
1.1.2.31 Defensa pública penal.....	9
1.1.2.32 Policía nacional civil.....	9
1.1.2.33 Bufete popular.....	9
1.1.2.34 Procuraduría de los derechos humanos .....	9
1.1.2.35 Instituto nacional de bosques (INAB) .....	10
1.1.2.36 Ministerio de agricultura, ganadería y alimentación (MAGA) .....	10
1.1.2.37 Área de salud ixil.....	10
1.1.2.38 Policía municipal de tránsito .....	10
1.1.2.39 Bomberos voluntarios.....	10
1.1.2.40 Asociación de microbuses Nebajense (ASODEMIN) .....	10
1.1.2.41 Subdelegación del registro de ciudadanos .....	10

1.1.2.42 Coordinación técnico administrativa .....	11
1.1.2.43 Alcaldía Indígena .....	11
1.1.2.44 Defensoría de las mujeres Ixiles .....	11
1.1.2.45 Área cultural .....	11
1.1.2.46 Días festivos y costumbres .....	11
1.1.3 Contexto histórico .....	12
1.1.3.1 Antecedentes históricos .....	12
1.1.3.2 Primeros pobladores .....	13
1.1.3.3 Sucesos importantes .....	13
1.1.3.4 Personalidades presentes y pasadas .....	13
1.1.3.5 Lugares de orgullo local .....	14
1.1.4 Contexto económico .....	15
1.1.4.1 Medios de productividad .....	15
1.1.4.2 Principales producciones agrícolas .....	15
1.1.4.3 Producción agrícola .....	15
1.1.4.4 Producción pecuaria .....	15
1.1.4.5 Producción agroindustrial .....	16
1.1.4.6 Producción artesanal .....	16
1.1.4.7 Importación .....	16
1.1.4.8 Exportación .....	17
1.1.4.9 Artesanías .....	17
1.1.4.10 Flujo financiero .....	17
1.1.4.11 Hoteles .....	17
1.1.4.12 Correos .....	17
1.1.4.13 Fuentes laborales y ubicación socio económica de la población .....	17
1.1.4.14 Comercios .....	17
1.1.4.15 Medios de comunicación .....	18
1.1.4.16 Servicios de transporte .....	18
1.1.5 Contexto Político .....	18

1.1.5.1 Participación cívica ciudadana .....	18
1.1.5.2 Organizaciones de poder local .....	19
1.1.5.2 Agrupaciones políticas.....	19
1.1.5.3 Organizaciones de la sociedad civil (OSCs) .....	19
1.1.5.4 Gobierno local .....	20
1.1.5.5 Organización Administrativa .....	20
1.1.6 Contexto Filosófico .....	20
1.1.6.1 Principios filosóficos .....	20
1.1.6.3 Música.....	23
1.1.6.4 Instrumentos musicales.....	23
1.1.6.5 Danza .....	24
1.1.7 Contexto Competitivo.....	24
1.1.7.1 Fundación contra el hambre FH .....	24
1.1.7.2 Lápices de promesa .....	25
1.1.7.3 Save the children .....	25
1.1.7.4 Asaunxil.....	25
<b>1.2. Institución avaladora.....</b>	<b>26</b>
1.2.1 Identidad institucional.....	26
1.2.1.1 Nombre.....	26
1.2.1.2 Localización geográfica.....	26
1.2.1.3 Visión .....	26
1.2.1.4 Misión .....	26
1.2.1.5 Objetivos .....	26
1.2.1.6 Principios.....	27
1.2.1.7 Valores .....	27
1.2.1.8 Organigrama.....	29
1.2.1.9 Servicios que presta.....	30
1.2.1.10 Vinculación con agencias nacionales o internacionales .....	30
1.2.1.11 Relaciones con instituciones afines o similares.....	31

1.2.2 Desarrollo histórico .....	31
1.2.2.1 Sucesos históricos importantes.....	31
1.2.2.2. Épocas o momentos relevantes .....	32
1.2.2.3 Personajes sobre salientes.....	34
1.2.2.4 Memorias .....	35
1.2.2.5 Anécdotas .....	35
1.2.2.6 Logros alcanzados.....	35
1.2.2.7 Archivos especiales.....	36
1.2.2.8. Estadísticas.....	36
1.2.2.9 Fotografías .....	36
1.2.3 Los usuarios.....	36
1.2.3.1 Comportamiento anual de usuarios .....	36
1.2.3.2 Situación socioeconómica.....	36
1.2.3.3 La movilidad de los usuarios .....	36
1.2.4 Infraestructura .....	37
1.2.4.1 Edificio .....	37
1.2.4.2 Locales para la administración .....	37
1.2.4.3 Locales para la estancia y trabajo individual del personal.....	39
1.2.4.4 Las instalaciones para realizar las tareas institucionales.....	40
1.2.4.5 Áreas de descanso .....	40
1.2.4.6 Áreas de recreación.....	40
1.2.4.7 Locales de uso especializado.....	40
1.2.4.8 Áreas para eventos generales .....	40
1.2.4.9 El confort acústico .....	40
1.2.4.10 El confort térmico .....	40
1.2.4.11 El confort visual .....	41
1.2.4.12 Espacios de carácter higiénico .....	41
1.2.4.13 Los servicios básicos .....	41
1.2.4.14 Área de primeros auxilios .....	41

1.2.4.15 Política de mantenimiento.....	41
1.2.4.16 Área disponible para ampliaciones .....	41
1.2.4.17 Áreas de espera personal y vehicular .....	41
1.2.5 Proyección social .....	41
1.2.5.1 Participación en eventos comunitarios .....	41
1.2.5.2 Programas de apoyo a instituciones especiales.....	42
1.2.6 Finanzas .....	46
1.2.6.1 Fuentes de obtención de los fondos económicos.....	46
1.2.6.2 Existencia de patrocinadores .....	46
1.2.6.3 Venta de bienes y servicios .....	46
1.2.6.4 Política salarial.....	46
1.2.6.5 Cumplimiento de prestaciones de ley .....	46
1.2.7 Política laboral.....	46
1.2.7.1 Procesos para contratar al personal.....	47
1.2.7.2 Perfiles para los puestos o cargos de la institución.....	47
1.2.7.3 Procesos de inducción de personal .....	47
1.2.7.4 Procesos de capacitación continua del personal .....	47
1.2.7.5 Mecanismos para el crecimiento profesional.....	47
1.2.8 Administración .....	47
1.2.8.1 Organización administrativa .....	47
1.2.8.2 Investigación .....	47
1.2.8.3 Planeación.....	47
1.2.8.4 Programación .....	47
1.2.8.5 Dirección .....	47
1.2.8.6 Control .....	48
1.2.8.7 Evaluación.....	48
1.2.8.8 Mecanismos de comunicación y divulgación.....	48
1.2.8.9 Manuales de procedimientos.....	48
1.2.8.10 Manuales de puestos y funciones .....	48



1.2.8.11 Legislación concerniente a la institución .....	48
1.2.8.12 Las condiciones éticas .....	48
1.2.9 El ambiente institucional .....	48
1.2.9.1 Relaciones interpersonales .....	48
1.2.9.2 Liderazgo .....	48
1.2.9.3 Coherencia de mando.....	48
1.2.9.5 Estilo de la dirección .....	49
1.2.9.6 Claridad de disposiciones y procedimientos.....	49
1.2.9.7 Trabajos en equipo .....	49
1.2.9.8 Compromiso.....	49
1.2.9.9 El sentido de pertenencia .....	49
1.2.9.10 Satisfacción laboral.....	49
1.2.9.11 Posibilidades de desarrollo .....	49
1.2.9.12 Motivación .....	49
1.2.9.13 Reconocimiento.....	49
1.2.9.14 El tratamiento de conflictos .....	49
1.2.9.15 La cooperación .....	49
1.2.9.16 La cultura de diálogo .....	49
1.2.10 Otros aspectos.....	50
<b>1.3 Lista de deficiencias, carencias identificadas .....</b>	<b>50</b>
<b>1.4 Nexo/razón/conexión con la institución/comunidad avalada .....</b>	<b>50</b>
<b>1.5 INSTITUCIONAL AVALADA .....</b>	<b>51</b>
1.5.2 Localización .....	51
1.5.3 Geográfica.....	51
1.5.4 Visión .....	51
1.5.4 Misión .....	51
1.5.5 Objetivos .....	51
1.6 Principios .....	52
1.7 Valores que fomenta el centro educativo .....	52

1.8 Organigrama .....	53
1.9 Servicios que presta .....	54
<b>2 Desarrollo histórico.....</b>	<b>54</b>
2.1 Fundación y fundadores .....	54
2.2 Épocas o momentos relevantes .....	54
2.3 Personajes sobre salientes.....	54
2.4 Memorias.....	54
2.5 Anécdotas .....	54
2.6 Logros alcanzados .....	54
2.7 Archivos especiales .....	54
2.8 Procedencia .....	54
2.9 Estadística .....	55
1.5.3.2 Estadísticas anuales .....	55
<b>3 Los usuarios .....</b>	<b>55</b>
3.1 Las familias.....	55
3.2 Condiciones contractuales usuarios-institución .....	55
3.3 Tipos de usuarios.....	55
3.4 Situación socioeconómica .....	55
3.5 La movilidad de los usuarios .....	55
<b>4. Infraestructura .....</b>	<b>56</b>
4.1 Locales para la administración.....	56
4.2 Locales para la estancia y trabajo individual del personal .....	56
4.3 Las instalaciones para realizar tareas institucionales.....	56
4.4 Áreas de recreación.....	56
4.5 Locales de uso especializado .....	56
4.6 Áreas para eventos generales.....	56
4.7 El confort acústico .....	56
4.8 El confort Visual .....	57
4.9 Espacios de carácter higiénico .....	57

4.10 Los servicios básicos .....	57
4.11 Áreas de primeros auxilios.....	57
4.12 Política de mantenimiento.....	57
4.13 Área disponible para ampliaciones .....	57
4.14 Áreas de espera personal y vehicular.....	57
<b>5. Proyección social.....</b>	<b>57</b>
5.1 Participación en eventos comunitarios .....	58
5.2 Programas de apoyo a instituciones especiales.....	58
5.3 Trabajo de voluntariado .....	58
5.4 Actividades de solidaridad con la comunidad.....	58
5.5 Cooperación con instituciones de asistencia social .....	58
<b>6 Finanzas .....</b>	<b>58</b>
6.1 Venta de bienes y servicios.....	58
6.2 Política salarial .....	58
6.3 Cumplimiento con prestaciones de la ley.....	58
6.4 Flujo de pagos por operación institucional.....	58
6.5 Cartera de cuentas por cobrar y pagar.....	58
6.6 Previsión de imprevistos.....	59
6.7 Acceso a créditos.....	59
6.8 Presupuestos generales y específicos .....	59
<b>7. Política laboral.....</b>	<b>59</b>
7.1 Procesos para contratar al personal.....	59
7.2 Perfiles para los puestos o cargos de la institución .....	59
7.3 Procesos de inducción de personal .....	59
7.4 Procesos de capacitación continua del personal .....	59
7.5 Mecanismos para el crecimiento profesional.....	59
<b>8. Administración .....</b>	<b>59</b>
8.1 Organización Administrativa.....	59
8.2 Investigación .....	60

8.3 Planeación.....	60
8.4 Programación.....	60
8.5 Dirección.....	60
8.6 Control.....	60
8.7 Evaluación.....	60
8.8 Mecanismos de comunicación y divulgación.....	60
8.9 Manuales de procedimientos.....	60
8.10 Manuales de puestos y funciones.....	60
8.11 Legislación concerniente a la institución.....	60
8.12 Las condiciones éticas.....	61
<b>9. El ambiente institucional.....</b>	<b>61</b>
9.1 Relaciones interpersonales.....	61
9.2 Liderazgo.....	61
9.3 Coherencia de mando.....	61
9.4 La toma de decisiones.....	61
9.5 Estilo de la dirección.....	61
9.6 Claridad de disposiciones y procedimientos.....	61
9.7 Trabajos en equipo.....	61
9.8 Compromiso.....	62
9.9 El sentido de pertenencia.....	62
9.10 Satisfacción Laboral.....	62
9.12 Posibilidades de desarrollo.....	62
9.13 Motivación.....	62
9.14 Reconocimiento.....	62
9.15 El tratamiento de conflictos.....	62
9.16 La cooperación.....	62
9.17 La cultura de diálogo.....	62
1.6 Lista de deficiencias, carencias identificadas.....	63
1.7 Problematicación e hipótesis - acción.....	63

1.8 Selección de problema y su respectiva hipótesis acción.....	65
1.9 Descripción opcional por indicadores del problema.....	65
<b>Capítulo II: Fundamentación teórica.....</b>	<b>67</b>
<b>2.1 Elementos teóricos .....</b>	<b>67</b>
2.1.1 Reciclaje.....	67
2.1.2 Reciclar .....	67
2.1.3 Reciclado.....	67
2.1.3 El reciclaje de desechos .....	68
2.1.4 Almacenamiento de residuos/desechos no peligrosos.....	68
2.1.5 El Medio Ambiente.....	68
2.1.6 Incineración.....	68
2.1.7 La regla de las tres erres.....	69
2.1.8 Reducir.....	69
2.1.9 Reutilizar .....	69
2.1.10 Reciclar.....	69
2.1.11 Basurales a cielo abierto .....	69
2.1.12 Contaminación del agua .....	70
2.1.13 Problema ambiental .....	70
2.1.14 Educación Ambiental .....	70
2.1.15 La contaminación .....	70
2.1.16 La contaminación en los ríos y lagos.....	71
2.1.17 La contaminación del aire.....	71
2.1.18 Importancia del agua para los seres vivos .....	71
2.1.19 Uso del agua y contaminación .....	71
2.1.20 Problemas medioambientales .....	72
2.1.21 Definición del Reciclaje.....	72
2.1.22 Principio de Reciclaje.....	72
2.1.23 Objetivos del Reciclaje.....	72
2.1.24 Fuentes contaminantes .....	72

2.1.25 Efectos sobre la salud y el ambiente .....	73
2.1.26 La industria como fuente de contaminación .....	73
2.1.27 MANEJO DE MATERIALES.....	73
2.1.28 Cómo organizar la basura en casa.....	73
2.1.29 Ventajas del reciclaje .....	73
2.1.30 CADENA DEL RECICLAJE .....	74
2.1.31 MANEJO DE MATERIALES.....	74
2.1.32 Educación Ambiental .....	74
2.1.33 Principios de la Educación Ambiental.....	75
2.1.34 La Práctica de la Educación Ambiental en la Escuela .....	75
2.1.35 Impacto Ambiental .....	75
<b>2.2 Fundamentos legales.....</b>	<b>76</b>
2.2.1 DECRETO NUMERO 68-86.....	76
2.2.2 LEY DE PROTECCIÓN Y MEJORAMIENTO .....	76
2.2.3 DE LOS SISTEMAS Y ELEMENTOS.....	79
2.2.4 DE LA CONSERVACION Y PROTECCION DE.....	79
<b>Capítulo III: Plan de acción o la intervención (proyecto).....</b>	<b>81</b>
3. Plan de acción .....	81
3.1 Hipótesis acción .....	81
3.2 Problema seleccionado.....	81
3.3 Ubicación geográfica de la intervención .....	81
3.4 Ejecutor de la intervención.....	81
3.5 Unidad ejecutora.....	81
3.6 Descripción de la intervención.....	81
3.7 Justificación de la intervención.....	81
3.8 Objetivos de la intervención .....	82
3.9 Metas.....	82
3.10 BENEFICIARIOS .....	82
3.11 Actividades.....	82

3.12 Técnicas Metodológicas.....	83
3.13 Cronograma .....	83
3.14 Recursos.....	84
3.15 Presupuesto .....	84
3.16 Tiempo de Realización.....	84
3.17 Evaluación de la intervención. ....	84
<b>Elaboración de Manualidades con materiales reciclables.....</b>	<b>85</b>
<b>Capítulo IV: Ejecución y sistematización de la intervención.....</b>	<b>104</b>
4. Ejecución y sistematización de la intervención.....	104
4.1 Descripción de las actividades realizadas.....	104
4.2 Productos, logros y evidencias.....	106
4.3 Sistematización de la experiencia .....	106
4.3.1 Actores.....	106
4.3.2 acciones .....	106
4.3.3 resultados obtenidos .....	106
4.3.4 implicaciones.....	107
4.3.5 lecciones aprendidas .....	107
<b>Capítulo V: Evaluación del proceso.....</b>	<b>109</b>
1. Evaluación del proceso .....	109
5.1 Diagnóstico .....	109
5.2 Fundamentación teórica.....	110
5.3 Plan de intervención.....	110
5.4 Ejecución y sistematización de la intervención.....	111
<b>Capítulo VI: Voluntariado.....</b>	<b>112</b>
El voluntariado.....	112
Conclusiones.....	114
RECOMENDACIONES.....	115
Bibliografía.....	116
APÉNDICE .....	118





## **RESUMEN**

Para el Ejercicio Profesional Supervisado se realizó una variedad de diseños artísticos con materiales reciclables en el Instituto Núcleos Familiares Educativo para el Desarrollo NUFED en el cantón Simocol como la institución avalada. Durante el proceso de investigación se aplicó la metodología de la investigación acción y el estudio de casos mediante diferentes técnicas que posibilitan la información requerida, se refiere a una FODA y una encuesta en donde se involucró toda la comunidad educativa y los empleados de la municipalidad. A base de los datos obtenidos se detectó uno de los problemas principales que es la contaminación ambiental y por ende se seleccionó el problema a estudiar, se citó a varios textos que han profundizado la investigación del mismo tema para fundamentar teóricamente y legalmente el problema. Todos los involucrados en la intervención participaron en las diversas actividades que se estructuraron en el plan de acción para alcanzar los objetivos propuestos. Como resultado se pudo entregar la guía de manualidades y se realizó el voluntariado que se requirió.

## INTRODUCCIÓN

La ejecución del Estudio Profesional Supervisado, se promueve porque es el requisito precedente a obtener el Título de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa, en la Facultad de Humanidades en la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Este proyecto se realizó en el Instituto Nacional, Núcleos Familiares Educativos para el Desarrollo, NUFED, en el cantón Simocol en el municipio de Nebaj del departamento El Quiché, como institución patrocinada y como institución patrocinante es la municipalidad de municipio de Nebaj, departamento de El Quiché. Con la intención de contribuir a la realización de proyectos educativos ambientales para mejorar el nivel de vida de sus comunidades mediante la aplicación de una guía de manualidades con materiales reciclables.

Este informe está dividido en seis capítulos y están estructurado de la siguiente manera: capítulo I, contiene la descripción del estudio contextual en el área geográfico, cultural, económico, educativo, social y político, tratando de dar una explicación clara del ambiente que se vive en la comunidad estudiada. Cada una de las áreas mencionadas se logró por medio de una recopilación de información mediante visitas y entrevistas en la municipalidad de Nebaj y en las oficinas de coordinación del magisterio en donde nos facilitaron la investigación. En el capítulo II contiene la fundamentación teórica del tema y problema detectado durante el proceso de diagnóstico mediante diferentes métodos y técnicas aplicable para la recopilación de la información. En este capítulo se citó a varios autores que han estudiado el tema de reciclaje y la contaminación del medio ambiente de manera científica. En el capítulo III se organiza la planificación de la investigación realizada y se agregan todas las actividades que se realizará durante el proceso del proyecto. El capítulo IV se describe y se evidencia todas las actividades que se realizaron durante la ejecución de la investigación. En el capítulo V se evaluó todo el proceso de implementación de la propuesta que es una Guía sobre el manejo adecuado de materiales sólidos orgánicos para disminuir la contaminación en el medio ambiente. En el capítulo VI se describe todo lo relacionado al desarrollo del voluntariado que se refiere a la reforestación en una comunidad del municipio de Nebaj, departamento el Quiché.

## **Capítulo I: Diagnóstico**

### **1. Análisis contextual.**

#### **1.1 Contexto geográfico**

##### **1.1.1 Localización**

A continuación se presenta con detalle la localización del municipio de Santa María Nebaj, al considerar aspectos como: altitud, coordenadas, colindancias, distancia y extensión territorial.

Fuente: Plan de gobierno municipal.

##### **1.1.2 Coordenadas**

El municipio de Santa María Nebaj tiene una latitud norte de 15° 24' 15" y longitud oeste de 91° 08' 52".

Fuente: Plan de gobierno municipal.

**1.1.3 Colindancias** El área Ixil colinda al norte con los municipios de Icen y Varillas, al Sur con el municipio de Sacapulas, al este con los municipios de Cotzal y Chajul y al oeste colinda con Aguacatán y San Juan Ixcoy, Huehuetenango.

Fuente: Plan de gobierno municipal.

##### **1.1.4 Extensión territorial**

La extensión territorial es de un área aproximada de 608 kilómetros cuadrados, equivalente al 7% del territorio total del Departamento.

Fuente: Plan de gobierno municipal.

##### **1.1.5 Distancia**

A Santa María Nebaj se accede, por medio de la carretera Interamericana Guatemala - Santa Cruz del Quiché 164 kilómetros de asfalto vía CA-1, Santa Cruz del Quiché – Sacapulas 51 kilómetros de asfalto vía RN-15 y de Sacapulas - Nebaj a 31 Km. de asfalto vía RD-3. Santa María Nebaj tiene una distancia de la cabecera departamental de Santa Cruz del Quiché de 87 kilómetros, y a 251 km. de la Ciudad Capital.

Fuente: Plan de gobierno municipal.

##### **1.1.6 Altitud**

La elevación del Municipio calculada por el Instituto Geográfico Nacional en el parque de la Cabecera Municipal, es de 1,906.57 metros sobre el nivel del mar.

Fuente: Plan de gobierno municipal.

### **1.1.7 Tamaño**

Tiene una extensión territorial de 851.39 kilómetros cuadrados lo que presenta el 77% de extensión total del departamento de Quiché. Cuenta con una densidad poblacional de 101 habitantes por kilómetros cuadrado, comparando con 72 habitantes por kilómetro cuadrado a nivel departamental. Limita al norte con Chajul; (Quiché) y Santa Eulalia (Huehuetenango); al oeste con Chajul, San Juan Cotzal y Cunen (Quiché); al sur con Sacapulas; (Quiché) y Aguacatán; (Huehuetenango); al oeste con Chiantla Y San Juan Ixcoy (Huehuetenango) (Diccionario Municipalidad de Guatemala, 164).

Fuente: Plan de gobierno municipal.

### **1.1.8 Condiciones climatológicas**

Se caracteriza por dos regiones climáticas. La primera se localiza al norte y este; de temperatura cálida, húmeda, con vegetación natural con características de bosque, sin estación seca bien definida. La segunda ocupa la mayor parte del Municipio, se localiza al centro, su r y oeste con temperatura templada, invierno benigno, húmeda, con vegetación natural y características de bosque e invierno seco.

Fuente: (Diccionario Municipalidad de Guatemala, 164).

### **1.1.9 Suelos**

Los suelos de Nebaj se clasifican en tierras calizas. Los tipos de suelos están caracterizados en 90% lluvioso y el 10% acrisoles más de un metro de profundidad y el suelo superficial es de color café u oscuro.

Fuente: Diccionario Municipalidad de Guatemala, 164.

### **1.1.10 Principales accidentes geográficos**

En su territorio se encuentra las sierras de los Cuchumatanes y Sacapulas; 16 cerros; lo riegan 32 ríos, 5 riachuelos 3 quebradas, 7 arroyos y 3 lagunetas.

Fuente: Diccionario Municipalidad de Guatemala, 164.

### **1.1.11 Recursos naturales**

La vegetación varía según la altitud a medida que disminuye las temperaturas medio. Por debajo de mil metros se extiende el gran bosque tropical húmedo. Por encima se aleja cada vez más el nivel óptico de la humanidad y de temperatura, percibido en las tierras bajas y se penetra en la zona baja del bosque húmedo. Los árboles más frecuentes son: el roble, pino, encino, ciprés y aliso. Las coníferas cabe más numerosas a medida que aumenta la altitud, su vegetación natural ha sido muy

afectada por la agricultura, el paisaje de las zonas densamente habitadas, dominan los campos de maíz y los campos en barbecho cubiertos de maleza y arbustos.

Los suelos del cantón Vatzb'aaka' del Municipio de Nebaj son arrigidos por los ríos de Xolonay y Xolacul que atraviesan una buena parte de su territorio para formar el río Las Cataratas. El Cantón Vatzb'aaka' se ubica dentro del casco urbano, es rico en producción de frutas y hortaliza, sus habitantes aun disfrutan de ambientes agradables como respirar aire puro, porque alrededor se cuenta con bosque.

Fuente: Plan de gobierno municipal.

### **1.1.12 Vías de comunicación**

#### **De carreteras**

- **Externa**

La cabecera municipal de Nebaj se encuentra a una distancia de 81 kilómetros de la cabecera departamental Santa Cruz del Quiché, desde ahí se encuentra asfaltada hasta la cabecera municipal de Nebaj, de igual manera el asfalto conecta al resto de los municipios que conforman el Triángulo Ixil.

Es de mencionar, que con los proyectos viales de asfalto, los habitantes del municipio puede también dirigirse hacia el departamento de Huehuetenango, de igual forma con el departamento de Alta Verapaz Cobán, que desde el municipio de Chicaman queda poco para enlazar el asfalto hasta San Cristóbal Verapaz, municipio de Cobán.

- **Interna**

Para su comunicación interna existen cerca de 7 comunidades que tienen acceso de movilización vía asfalto, ya que son las comunidades que se ubican en la periferia de ésta infraestructura, que desde la entrada a los límites del municipio se dirige a los municipios de Chajul y Cotzal. Mientras 36 comunidades cuentan con carreteras de terracería y el resto se movilizan por brechas o veredas.

La población para su movilización para otros centros poblados y con la misma cabecera municipal, utiliza diversos medios o vías de acceso, que son importantes para el desarrollo y para el intercambio comercial, así como útiles en casos de emergencia.

Todas las vías de acceso son importantes para la población, ya que es evidente el cambio que generan en el nivel y calidad de vida de las personas, que es muy diferente al de las comunidades que tienen limitado este servicio. A pesar de su importancia, en el municipio no hay programas específicos que den regularmente

mantenimiento a la red de carreteras existentes, situación que ocasiona su deterioro constante, principalmente en las épocas lluviosas donde se vuelven intransitables.

Fuente: Plan de gobierno municipal.

## **1.1.2 Contexto social**

### **1.1.2.1 Población**

Esta variable es importante ya que permite conocer la situación en que viven y se desarrollan los pobladores, se analizarán la población por sexo.

Fuente: propia.

### **1.1.2.2 Servicios**

Los servicios que hacen uso los habitantes del Municipio están comprendidos entre públicos y privados.

Fuente: propia.

### **1.1.2.3 Públicos**

Son aquellos creados por el estado con el fin de brindar a la población seguridad y bienestar, por lo que son considerados públicos.

Fuente: propia.

### **1.1.2.4 Salud**

En el área rural existe 12 puestos de salud y 36 centros de convergencia que cubre 87 centros poblados ubicados en las aldeas, que atienden una vez al mes en algunos casos por un doctor y en otros por un enfermero. En el área urbana se localizan un puesto de salud, un centro de convergencia, un Hospital Distrital que atiende de permanente de lunes a domingo en horario de 8:00 a.m. a 4:30 p. m., emergencia las 24 horas.

Se cuenta con clínicas privadas y hospitales privados, que atiende de lunes a sábado.

Fuente: Plan de gobierno municipal.

### **1.1.2.5 Educación**

La cobertura de la educación a cargo del Ministerio de Educación a través de La educación en el área Ixil, ha evolucionado con el tiempo ya que la población cuenta con varias escuelas dispersas en toda la región, en las jornadas matutina, vespertina, nocturna y plan fin de semana; para el servicio de todos los habitantes.

De igual manera se cuentan con establecimientos que ofrecen una educación gratuita como también establecimientos privados.

Fuente: Coordinación Técnica Administrativa CTA.

### **1.1.2.6 Municipales**

Corresponden a la administración municipal, quien vela por el mantenimiento y el servicio que brindan a la población.

Fuente: propia.

### **1.1.2. 7 Agua**

La población del municipio de Santa María Nebaj que habita en el área urbana por el servicio del agua paga un precio de Q12.00 anual. La Oficina Municipal de Planificación informó que no aplica ningún proceso de purificación, por lo que es calificada como agua entubada extraída de ríos.

Fuente: Plan de gobierno municipal.

### **1.1.2.8 Mercado**

El mercado Municipal se encuentra ubicado en la parte central del casco urbano, en el área rural existe un mercado de forma improvisada debido a que carece de instalaciones adecuadas para desarrollar las actividades de comercio, debe mencionarse que en el segundo nivel del mercado artesanal Ixil funciona un museo de instrumentos y trajes que utilizaron los antiguos habitantes de la región.

Fuente: propia.

### **1.1.2.9 Rastro**

En el cantón Jactzal existe un inmueble construido por la Municipalidad que presta el servicio de rastro en el área urbana. Las condiciones de las instalaciones no son las apropiadas, por no contar con un drenaje que lleve los restos hacia un lugar adecuado, lo que contribuye en la contaminación de los ríos.

Fuente: propia.

### **1.1.2.10 Sistema de recolección de basura**

El servicio en el área urbana tiene un costo de Q10.00 con derecho al servicio una vez a la semana y Q25.00 si se recolecta dos veces a la semana. Los locales comerciales cancelan Q15.00 mensuales.

El tren de aseo se encarga de la limpieza de calles del área urbana así como la recolección de los desechos del mercado y la terminal.

Fuente: Plan de gobierno municipal.

### **1.1.2.11 Transporte público**

Para trasladarse del Municipio a los diferentes centros poblados los usuarios cuentan con transporte de pasajeros informal por medio de pick-ups, camiones transporte extraurbano y microbuses, a un precio máximo de Q.30.00 mientras que

en el perímetro urbano existen moto taxi con un costo mínimo de Q.3.00, en algunas aldeas no se cuenta con ningún medio de transporte, debido a que las calles son inaccesibles, las personas se trasladan a pie, hasta llegar a las carreteras transitables por vehículos.

El transporte urbano es prestado por la empresa privada: Asociación de Microbuses Nebajense (Asodemin), que comunica al Municipio con otras comunidades del lugar.

Fuente: Asociación de Microbuses.

#### **1.1.2.12 Energía eléctrica**

Se cuenta con varias empresas que brinda el servicio de energía eléctrica a los pobladores, su precio varía según cuál sea el consumo.

Fuente: propia.

#### **1.1.2.13 Correos**

En el Municipio se concentran los servicios de correo y telégrafo, teléfono y correo electrónico y en el casco urbano funciona una oficina de correos.

Fuente: propia.

#### **1.1.2.14 Bancos**

En el centro del Municipio se localizan varias agencias del sistema que son: Banco de Desarrollo Rural con unas agencias y un autobanco, Banco G&T Continental, Banco Azteca, Banco de los Trabajadores. Las Cooperativas que cumplen la función de un banco, ofrecen a los habitantes préstamos y ahorros, en algunos casos brindan apoyo en proyectos.

Fuente: Plan de gobierno municipal.

#### **1.1.2.15 Hoteles**

Los visitantes o turistas pueden hospedarse durante su visita en el Municipio, en cualquiera de los 5 hoteles ubicados en el centro, cuyo precio varían de Q.45.00 a Q.100.00 la noche.

Fuente: Plan de gobierno municipal.

#### **1.1.2.16 Actividad turística**

La condición geográfica del Municipio, sus costumbres y tradiciones permite que la atracción para aquellas personas que gustan del turismo comunitario, para recorrer a pie las diferentes comunidades que poseen áreas boscosas, ríos, cascadas, haciendas y alojarse en casas del lugar, ubicadas en puntos estratégicos para pernoctar. A demás se pueden visitar los sitios arqueológicos distribuidos por toda la región.



Fuente: Plan de gobierno municipal.

#### **1.1.2.17 Guías ixiles**

El primer, y todavía el mejor, servicio turístico en Nebaj. Guías Ixiles les ofrece caminatas y excusiones de 1 a 4 días en la naturaleza prístina de las montañas Cuchumatanes.

Fuente: Plan de gobierno municipal.

#### **1.1.2.18 Infraestructura organizacional**

Integra todos los grupos comunitarios que se encargan de la producción y generación de bienes y servicios, comprendidos como: comités, asociaciones, grupos o cooperativas de productores, que participan en el desarrollo y crecimiento económico.

Fuente: Plan de gobierno municipal.

#### **1.1.2.19 Organizaciones comunitarias**

Son las organizaciones de beneficio social y productivo que se localizan en el Municipio o que apoyan el desarrollo económico. Entre las organizaciones se encuentran las siguientes:

##### **1.1.2.20 Consejo municipal de desarrollo (Comude)**

Promover facilitar, y apoyar el funcionamiento de los Consejos Comunitarios de desarrollo del Municipio. La organización y participación efectiva de las comunidades y sus organizaciones, en la priorización de las necesidades para el desarrollo integral del Municipio. Iniciar sistemáticamente la descentralización de la Administración Pública, con la coordinación interinstitucional. Se lo caliza en la municipalidad de Santa María Nebaj.

Fuente: Plan de gobierno municipal.

##### **1.1.2.21 Consejo comunitario de desarrollo (Cocodes)**

Elegir a los integrantes del órgano de Coordinación y fijar el período de duración de sus cargos. Promover, facilitar, apoyar la organización y participación efectiva de la comunidad y sus organizaciones, en la priorización de las necesidades, problemas y sus soluciones, para el desarrollo integral de la comunidad.

Promover y velar por la coordinación tanto de las autoridades comunitarias, las organizaciones y los miembros de la comunidad como de las *instituciones* públicas y privadas.

Arrancar políticas, programas y proyectos de protección y promoción integral para la niñez, la adolescencia, la juventud y mujer. Situadas en 79 comunidades del Municipio.

Fuente: Plan de gobierno municipal.

#### **1.1.2.22 Organizaciones productivas**

Ofrecen ventajas competitivas a los integrantes que comprende en asistencia técnica y financiera, además la capacidad empresarial de enfrentar nuevos procesos y de generar mayores ingresos, al incrementar la productividad.

Fuente: Plan de gobierno municipal.

Fuente: Plan de gobierno municipal.

#### **1.1.2.23 Cooperativa todos Nebajenses**

Permite a la población tener el acceso al crédito y fomenta el ahorro y cuenta con parcelas demostrativas, se localiza en el cantón Vipila.

Fuente: Coordinador de la Cooperativa.

#### **1.1.2.24 Cooperativa apícola integral Santa María, R. L.**

Se dedica a la producción y venta de miel de abeja a nivel local y nacional, brinda créditos en materiales de madera, se ubica en el Cantón Jactzal.

Fuente: Coordinador de la cooperativa.

#### **1.1.2.25 Asociación de mujeres mayas ixiles**

Se ubica en el cantón Batzbacá y asigna créditos a los pobladores que lo requieran.

Fuente: Representante de la Asociación.

#### **1.1.2.26 Organizaciones de apoyo**

Constituida por instituciones autónomas y semiautónomas que son financiadas total o parcialmente con fondos estatales, municipales o bien con fondos privados tanto nacionales como extranjeros. A continuación se describen las que funcionan en el Municipio.

Fuente: Plan de gobierno municipal.

#### **1.1.2.27 Ministerio público**

Funciona desde el año 1997, su función principal es la investigación de delitos, promueve la persecución penal, ante los Tribunales; cubre todo el Municipio.

Fuente: propia.

#### **1.1.2.28 Juzgado de primera instancia penal**

Es una institución pública que funciona desde 1997. Su función consiste en conocer el delito penal, narcoactividad y contra el ambiente; tiene a su cargo el control de la

investigación realizada por el Ministerio Público. Se ubica en la Cabecera Municipal, pero presta servicio tanto al área urbana como rural.

Fuente: Secretaria del juzgado.

#### **1.1.2.29 Juzgado de primera instancia civil, familiar y laboral**

Institución pública que se dedica a resolver los problemas en el ramo civil, de tipo familiar, laboral y económico coactivo. Funciona desde 1997 y cubre todo el Municipio.

Fuente: Secretaria del juzgado.

#### **1.1.2.30 Juzgado de paz**

Corresponde al sector público, y funciona desde 1997. Sus principales funciones son: Juzgar faltas, penas mínimas, conocer casos de familia, civil, laboral y de menor cuantía. Presta los servicios tanto al área urbana como la rural.

Fuente: Secretaria del juzgado.

#### **1.1.2.31 Defensa pública penal**

Es una entidad del Estado que ejerce la defensa técnica penal de las personas de escasos recursos económicos. Se estableció en el Municipio desde 1997 y cubre toda el área.

Fuente: Secretaria del juzgado.

#### **1.1.2.32 Policía nacional civil**

Institución pública que se dedica a prevenir la comisión de hechos delictivos, coadyuvar con el Ministerio Público en la investigación criminal. Presta el servicio en todo el Municipio, aunque se ubica en el área urbana. Funciona desde 1998. El decreto 11-97 del Congreso de la República, establece como objetivo de dicha institución, brindar seguridad dentro de la población.

Fuente: Estación de policías.

#### **1.1.2.33 Bufete popular**

Es público y funciona desde 1998 en el Municipio. Se dedica a prestar asesoría jurídica gratuita a las personas de escasos recursos económicos en el ramo civil, familiar y, laboral y penal.

Fuente: Secretaria del Bufete popular.

#### **1.1.2.34 Procuraduría de los derechos humanos**

Se estableció en el Municipio desde 1992, le corresponde la Educación en derechos humanos, investigación y asesoría.

Fuente: plan de gobierno local.

#### **1.1.2.35 Instituto nacional de bosques (INAB)**

Se ubica en la cabecera municipal y se dedica a la autorización de Plan de Manejo Forestal. También promoción a las actividades de forestación y reforestación. Cubre todo el Municipio.

Fuente: plan de gobierno local.

#### **1.1.2.36 Ministerio de agricultura, ganadería y alimentación (MAGA)**

Cubre todo el Municipio y tiene como función la asistencia técnica a pequeños productores agrícolas.

Fuente: plan de gobierno local.

#### **1.1.2.37 Área de salud ixil**

Apoya a grupos organizados de jóvenes en el componente de salud mental y brinda atención clínica en el hospital. Es de carácter público y atiende a la población rural y urbana.

Fuente: plan de gobierno local.

#### **1.1.2.38 Policía municipal de tránsito**

Le corresponde el ordenamiento vial en el casco urbano. Es de carácter municipal y funciona desde el año 2007.

Fuente: plan de gobierno local.

#### **1.1.2.39 Bomberos voluntarios**

Es una organización que brinda primeros auxilios a la población del Municipio en caso de accidentes y la misma se localiza en el área urbana.

Fuente: plan de gobierno local.

#### **1.1.2.40 Asociación de microbuses Nebajense (ASODEMIN)**

Su función principal consiste en coordinar el servicio del sistema de transporte colectivo en el Municipio. Cubre todos los centros poblados y se ubica en el casco urbano.

Fuente: plan de gobierno local.

#### **1.1.2.41 Subdelegación del registro de ciudadanos**

Coordina la actividad de los partidos políticos con los diferentes candidatos para que se lleven a cabo elecciones municipales y empadronamientos, instruye a toda la población para que puedan ejercer el derecho del voto.

Fuente: plan de gobierno local.

#### **1.1.2.42 Coordinación técnico administrativa**

Está a cargo del supervisor, quien lleva los controles y registros de toda la papelería y datos estadísticos de los establecimientos educativos, maestros y alumnos.

Fuente: plan de gobierno local.

#### **1.1.2.43 Alcaldía Indígena**

Objetivo central: Velar por la defensa y reivindicación de los derechos de los pueblos indígenas ante las diferentes instancias de gobierno.

Fuente: plan de gobierno local.

#### **1.1.2.44 Defensoría de las mujeres Ixiles**

Aplicar las leyes en contra de la violencia de las mujeres indígenas.

Fuente: plan de gobierno local.

#### **1.1.2.45 Área cultural**

##### **Vestuario del área Ixil**

El municipio de Nebaj se identifica por el colorido del traje típico que utiliza la población, ya que cuentan con una gran gama de colores y atuendos que hacen de los trajes típicos una de las más bellas vestimentas del mundo. La gente tiene su traje típico para uso diario y trajes especiales para cada celebración y edad.

También en el arte del área Ixil podemos observar distintas clases de tejidos y prendas de vestir, tales como: morrales, fajas, cintas, carteras, tapetes, servilletas, rebosos, etc.

Fuente: plan de gobierno local.

#### **1.1.2.46 Días festivos y costumbres**

El municipio de Nebaj se caracteriza por sus costumbres y tradiciones, además se degustan diferentes platillos típicos, entre los cuales podemos mencionar:

Los boxboles, que es el platillo principal y tradicional de la región, además de los musachiles, lakatamas, bebidas y otros.

Fuente: plan de gobierno local.

Entre los principales días festivos podemos mencionar

<b>No.</b>	<b>Festividad</b>	<b>Fechas</b>
1.	Entrega de Varas	1 de enero
2.	Año Nuevo Maya	Finales de febrero
3.	Viernes de Cuaresma	Fecha variable
4.	Semana Santa	Fecha variable
5.	Cruz de Mayo	2 de mayo

6.	Fiesta patrona de Nebaj	8 al 15 de agosto
7.	Fiestas Patrias	12 al 17 de septiembre
8.	Rosario	8 de octubre
9.	Día de los Santos	1 y 2 de noviembre
10.	Día de Concepción	8 de diciembre
11.	Corrida del Niño	26 de diciembre
12.	Fiestas Navideñas	Finales de diciembre

**Fuente:** Elaboración propia, con base en datos proporcionados por la Municipalidad de Nebaj.

### **1.1.3 Contexto histórico**

#### **1.1.3.1 Antecedentes históricos**

Cuentan que los mayas habitaron las tierras de la que se desprende el pueblo Ixil y es comprobado mediante los restos arqueológicos que se han encontrado y que surgen de 500 años antes de Cristo. Los Ixiles provienen de Tikal de la Ciudad de las Voces, habitaron en el cerro Ilom, este pueblo fue conquistado por los españoles al que con dificultad intentó dominar y resultado a esto los Nebajense tomaron su cultura, en el lapso de la conquista surgió una epidemia que obligó a la población buscar nuevas tierras, dividiéndose en tres partes, una se dirigió a Santa María Nebaj, conocida como **NAAB'A'**; de acuerdo a la etimología Nebaj significa "lugar de nacimiento de agua" el grupo restante a San Juan Cotzal y Chajul unidos forman lo que se conoce como región Ixil.

El resultado de la invasión extranjera y el conflicto armado que vivieron los habitantes del Municipio se refleja en la pobreza y actitudes que se observa en las familias que habitan el lugar. Con la firma de la paz realizada el 29 de diciembre del año 1999 la población deja de sufrir una serie de atentados y se observan días de tranquilidad ya que se eligen autoridades democráticamente quienes reformaron y difundieron leyes que pretenden mejorar la vida de la población.

Desde el año 1998 el Municipio se encuentra dividido en 10 microregiones. Para el 2002, se reformó y difundió la ley de Descentralización (Decreto No.14-2002), Código Municipal (Decreto No. 12-2002) y la Ley de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural (Decreto No.11-2002), que han ayudado a fortalecer el desarrollo.

El Municipio, forma parte de la mancomunidad denominada Asociación de Municipios en el Corazón de la Zona Paz, MUNICOPAZ, también se encuentra asociado junto con San Juan Cotzal y Chajul, a través de la mancomunidad

denominada Encuentro Regional Ixil por la Paz(ERIPAZ), mediante dicha organización se logró realizar el asfalto de la carretera que conduce de Sacapulas hasta Chajul, proyecto que fue culminado en el 2006.

(Revista Municipal, 2005, p.10)

#### **1.1.3.2 Primeros pobladores**

Según datos recopilados fue fundado en el año 1,700<sup>a</sup>.c. aproximadamente por 50 personas de origen Maya Ixil. Los primeros pobladores se establecieron en Chajul, se cree que fueron tres familias y que eran hermanos, el hermano se establece en el municipio de Chajul y el tercero fue a vivir el San Juan Cotzal, todos de descendencia maya. (Revista Municipal, 2005, p.10)

#### **1.1.3.3 Sucesos importantes**

NEBAJ, llamado antiguamente Naba'aa "lugar de abundantes fuentes de agua "es un pueblo de riquezas históricas y culturales, un pueblo lleno legado ancestral que también preserva elementos prehispánicos entrelazados con la crudeza de la conquista. La huella del pueblo Ixil se encuentra repartida en diferentes sitios arqueológicos, la variedad de piezas de jade, ricamente tallados, dan testimonio de pertenecer al periodo clásico. Por lo estos hallazgos, se puede establecer que los asentamientos ixiles pertenece a la época maya de esplendor de las ciudades de Kaminaljuyu y Tikal. Algunos estudiosos sugieren que el área Ixil fue una ruta de comercio entre las tierras altas de Guatemala con las tierras bajas de Peten.

En 1523 cuando don Pedro de Alvarado incendia la ciudad de Gumarcaj, llamada Uatlán por los toltecas, después de fundar en el valle del Iximché la primera ciudad Española llamada Santiago de Guatemala, los Kakchiqueles primos étnicos pero enemigos hereditarios de los Kichés, ven en Pedro de Alvarado un aliado para apoyar las expediciones de conquista a la sierra de los Cuchumatanes. Fue así como el conquistador, encarga la campaña al mando de Francisco Castellanos, que lo conduce a la conquista de los grandes pueblos ixiles concentrados en Nebaj y Chajul.

Fuente: Revista municipal, 205, p. 10.

#### **1.1.3.4 Personalidades presentes y pasadas**

En pasado existieron personas que generaron cambios en nuestro pueblo, siendo ellos: Don Gerardo Gordillo Barrios quien era Ministro de Educación, donó el terreno para una escuela de castellanización con el apoyo del profesor Reynaldo Alfaro Palacios, Don Pedro Cedillo Primer maestro Ixil, Prof. Jesús Ruano Moreno, Prof. Noé Palacios. Algunos de los personajes que se han destacado son:

**Jacinto Brol Ramírez** que reside en cantón Vatzb'aaka' Maestro de Educación Primaria Urbana, fue supervisor de Educación Bilingüe en el año 1970 habiendo supervisado a Promotores Bilingües en las diferentes aldeas del municipio de Nebaj, épocas en que dio inicio la implementación de la Educación Bilingüe en la región.

Fuente: Revista municipal, 205, p. 10.

**Diego Lucas Raymundo** Nació en el año 1935 en el cantón Vatzb'aaka' del municipio de Nebaj. Ha tenido la oportunidad de conformar un grupo marimbista del cual es Director, como amante a la música a los 20 años de edad aprendió a ejecutar la marimba; al grupo lo llama Conjunto Marimbista Lo'y, al paso de los años se moderniza con otros instrumentos musicales, equipos y modifican el nombre como actualmente se le conoce: "Conjunto los Ixiles". Es un grupo conformado por señores de edad avanzada que demuestran sus habilidades artísticas, preservando de ese modo la cultura. (Revista Municipal, 2005, p.11)

**Profesor Pedro Raymundo Cobo.** Personaje destacado que nació en 1967, es maestro de Educación Preprimaria Bilingüe, fue concejal por un período y por ocho años consecutivos fue Alcalde Municipal, electo por el Comité Cívico Todos Nebajense "Cotón". Por tercera vez es alcalde Municipal para el periodo 2012-2016, electo con 12,012 votos por coalición UNE–GANA. (Revista Municipal, 2005, p.11)

#### **1.1.3.5 Lugares de orgullo local**

**Eco turística aldea Acul,** es una comunidad que cuenta con todos los servicios básicos para un turista, rodeado de altas montañas, a su alrededor corre el río San Juan. En la hacienda Milamores se han hospedado personalidades importantes del país y se ubica a 10 kilómetros de la cabecera Municipal. (Revista Municipal, 2005, p.12)

**Mirador Boquerón Aldea Xevitz,** Para dirigirse al mirador se puede realizar caminatas y apreciar la naturaleza. Así mismo de madrugada se puede observar a los monos aulladores (Saraguates) y el ave Nacional El Quetzal. La distancia es de 5 kilómetros de la cabecera municipal. (Revista Municipal, 2005, p.12)

#### **Las cataratas de la aldea Parramos Grande**

Donde se pueden apreciar el cristalino del agua que proviene de la bella naturaleza, por la flora y la fauna como parte de la riqueza de los pueblos Ixiles. (Revista Municipal, 2005, p.12)



#### **1.1.4 Contexto económico**

##### **1.1.4.1 Medios de productividad**

###### **Producción**

Los habitantes del Municipio realizan diversas actividades económicas, las más importantes son: actividad agrícola, artesanal, pecuaria e industrial.

Fuente: plan del gobierno local.

##### **1.1.4.2 Principales producciones agrícolas**

- a) Maíz:** El 100% de la población cultiva es grano que es el alimento básico dentro de su dieta.
- b) Frijol:** Este cultivo ocupa un segundo lugar e importancia, pero también es cultivado por la mayoría
- c) Hortalizas:** los cultivos más comunes son arveja, rábanos, ayote, etc.
- d) Frutos:** Entre los principales se destacan la naranja, lima, durazno, banano, plátano, etc. (Revista Municipal, 2005, p.14)

##### **1.1.4.3 Producción agrícola**

La agricultura predomina en todos los centros poblados del Municipio, sus volumen es de producción son relativamente bajos. Se identificó en orden de importancia la producción de maíz, café y frijol. El maíz representa la mayor superficie cultivada y la que representa mayor valor monetario en la producción, por ser el producto principal en la dieta alimenticia de la población y en mínima cantidad se destina para la venta a nivel local.

El café ocupa el segundo lugar en valor monetario y su producción se destina principalmente a la exportación. (Revista Municipal, 2005, p.14)

##### **1.1.4.4 Producción pecuaria**

Se integra por la crianza de animales domésticos como aves de corral, cerdos y ganado bovino. La actividad con mayor valor monetario en la producción es la crianza y engorde de ganado bovino, que se desarrolla en los estratos de micro fincas, fincas sub familiares y familiares; y se identificaron 418 unidades económicas productivas. El nivel tecnológico empleado es el tradicional, excepto para las fincas familiares que utilizan el nivel tecnológico II.

. Fuente: Revista Municipal, 2005, p.14.

#### **1.1.4.5 Producción agroindustrial**

Es el proceso de transformación que se le da a los productos agrícolas por medio de la industrialización, al darle un valor agregado. En el Municipio se localiza la cooperativa Santa María Nebaj que se dedica a la industrialización de la miel y polen de abeja envasado de la siguiente manera:

- a) **Miel:** Botella de un octavo, pachón de dos octavos, botella de tres octavos, botella de seis octavos y galón.
- b) **Polen:** Presentaciones de tres, siete y dieciséis onzas. La materia prima 100% orgánica y producida en terrenos de los asociados que tiene la Cooperativa.

Fuente: Señores encargados de la Cooperativa Nubienses.

#### **1.1.4.6 Producción artesanal**

Las actividades productivas que se describen por sus características, comportamiento e importancia se clasifican en artesanales y constituyen el valor total de la producción a la economía del municipio. La producción artesanal se concentra principalmente en la cabecera municipal y se clasifican en pequeños y medianos artesanos.

En función de la producción y el valor unitario, se puede estimar que la actividad más importante es la carpintería, seguido por el tejido y herrería. La producción artesanal; con relación al mediano artesano, solo se encuentra la rama de carpintería en sus actividades de elaboración de puertas, mesas y camas. Los pequeños artesanos únicamente generan ingreso familiar, pues en todos los procesos de trabajo intervienen el núcleo familiar. En la producción de tejidos el artesano obtiene una ganancia sobre la venta de cortes y güipiles respectivamente, considerándose como aceptable. La elaboración de tejidos típicos genera fuentes de empleo.

Fuente: Señores encargados de la Cooperativa Nubienses.

#### **1.1.4.7 Importación**

Los productos que provienen de lugares aledaños al Municipio, se mencionan: abarrotes, ropa, calzado, plásticos, electrodomésticos, maquinaria y equipo provienen de Quiché y Ciudad Capital, verduras, frutas, especies y madera, medicinas y repuestos de vehículos de Municipios vecinos y México.

Fuente: Revista municipal 2005.

#### **1.1.4.8 Exportación**

El Municipio ofrece productos a la cabecera departamental, Ciudad Capital y municipios vecinos, siendo estos: maíz, frijol, verduras, frutas, derivados de leche, abarrotos, maderas ésta se exporta hacia el país de México.

Fuente: Revista municipal 2005.

#### **1.1.4.9 Artesanías**

Comprende básicamente, obras y trabajos realizados manualmente y con poca intervención de maquinaria, habitualmente son objetos decorativos o de uso común. Telar, objetos en arcilla, traje típico, tejido, cestería, joyería típica, carpintería, cerería, alfarería.

Fuente: Revista municipal 2005.

#### **1.1.4.10 Flujo financiero**

Los bancos de carácter privado que operan, además de otras entidades que facilitan las transacciones monetarias.

Fuente: Revista municipal 2005.

#### **1.1.4.11 Hoteles**

Los visitantes o turistas pueden hospedarse durante su visita en el Municipio, en cualquiera de los 5 hoteles ubicados en el centro, cuyo precio varían de Q.50.00 a Q.100.00 la noche.

Fuente: Revista municipal 2005.

#### **1.1.4.12 Correos**

En el Municipio se concentran los servicios de correo y telégrafo, teléfono y correo electrónico.

#### **1.1.4.13 Fuentes laborales y ubicación socio económica de la población**

La mayoría de los habitantes se dedican a la agricultura, otros emigran a la costa sur a fincas cafetaleras y corte de caña de azúcar, entre los profesionales están los Maestro, Abogados y Notarios, Médicos, Ingenieros, Pedagogos, Arquitectos, Trabajadores Sociales, como también existen comerciales y Comerciantes, Carpinteros, Herreros, Electricistas, Alfareros, Plomeros, Albañiles.

Fuente: Propia.

#### **1.1.4.14 Comercios**

En este tipo de actividad se realizan procesos de intercambio (compras y ventas), entre comerciantes y consumidores finales.

Fuente: propia.

#### **1.1.4.15 Medios de comunicación**

Existen los teléfonos públicos y de línea de las empresas Tegna, TIGO, CLARO, Movistar. Algunas radio emisoras locales en AM y FM de largo y corto alcance, correo, cargos expreso, servicios de cable, fax, La Policía Nacional Civil tiene un sistema de Radio de Comunicación y servicios de internet.

El teléfono móvil Celular lo provee especialmente la empresa CLARO y TIGO que son las que tiene mayor cobertura y demanda por su calidad de señal.

Fuente: propia.

#### **1.1.4.16 Servicios de transporte**

El medio de transporte utilizado en el municipio es por vía terrestre. Los vehículos más utilizados de acuerdo a las necesidades de los usuarios son:

- **Microbuses** que viajan en las diferentes comunidades rurales, en la cabecera municipal, así mismo de Nebaj a Santa Cruz del Quiché y viceversa.
- **Camionetas**, viajan de diferentes comunidades a la cabecera municipal y de Nebaj a Quiché.
- **Moto taxi**: Al servicio del municipio.
- **Motocicletas y bicicletas**. Que son utilizadas como medio de transporte personal. Tanto en el casco urbano.
- **Pickups**. Utilizados por los centros poblados más lejanos del casco urbano para transportarse.

Fuente: Propia.

### **1.1.5 Contexto Político**

#### **1.1.5.1 Participación cívica ciudadana**

La intervención de la sociedad civil en demanda de mayores espacios de opinión y acción pública conduce a acuerdos e instituciones más representativas. El desarrollo democrático al que se aspira, comprende la participación social organizada de los ciudadanos, como un aspecto fundamental en la toma de decisiones. La sociedad y sus organizaciones deben tomar parte en la formulación, ejecución y evaluación de las políticas públicas, así como en las tareas de contraloría social sobre el desempeño de los servidores públicos.

En precepto de lo anterior y en el marco del Sistemas de los Consejos de Desarrollo, la participación de la población de Nebaj es evidente y ésta se da mediante las organizaciones legalmente constituidas y reconocidas por el Gobierno local y la población, tales como los COCODES de primer y segundo nivel. A junio de 2008 se

cuenta con 82 Consejos Comunitarios de Desarrollo donde se encuentran integradas al menos el 12% de mujeres, un Consejo Municipal de Desarrollo que realiza reuniones mensuales o cuando se considere necesario.

Participación comunitaria (ciudadana): el artículo 1 de la Ley de los Consejos de Desarrollo Urbano y Rural regula que el Sistema de Consejos Comunitarios de Desarrollo es el medio principal de participación de la población maya, xinca garífuna y la no indígena, en la gestión pública para llevar a cabo el proceso de planificación democrática del desarrollo, tomando en cuenta principios de unidad nacional, multiétnica, pluricultural y multilingüe de la nación guatemalteca; en ese sentido la participación ciudadana se realiza a través del sistema de los Consejos Comunitarios de Desarrollo que actúan mediante el Órgano de Coordinación.

Fuente: Plan de gobierno municipal.

**Fuente:** Elaboración propia, con base en datos proporcionados por la Municipalidad de Nebaj.

#### **1.1.5.2 Organizaciones de poder local**

Existen diferentes asociaciones con diferentes fines como: Micro finanzas, agropecuarios, transportistas, comerciantes, educativas, legislativos, culturales, artísticas, religiosas, deportivas y sociales. De las asociaciones hay algunas que son mixtas y otras solo de mujeres u hombres. Además existen agencias bancarias y cooperativas con fines lucrativos.

Fuente: Plan de gobierno municipal.

#### **1.1.5.2 Agrupaciones políticas**

En el municipio de Nebaj actualmente se encuentra debidamente inscritos los siguientes partidos políticos: Unidad Nacional de la Esperanza **UNE**, Libertad Democrática Renovada **LIDER**, Visión con Valores **VIVA**, **WINAQ'**, **La Milpa**, **TODOS**, Frente de Convergencia Nacional **FCN Nación**, Partido Patriota **PP**, Comité Cívico Todos Nebajenses **COTON**, Unidad Revolucionaria Nacional Guatemalteca **URNG**, Unión del Cambio Nacional **UCN**, Partido **Unionista**, **Encuentro por Guatemala**, Alianza Nueva Nación **ANN**, Centro de Acción Social **CASA**, Partido de Avanzada Nacional **PAN**, Movimiento Reformador **MR**.

#### **1.1.5.3 Organizaciones de la sociedad civil (OSCs)**

En el municipio de Nebaj se encuentra las siguientes Instituciones: Fundación Maya (FUNDAMAYA), Cooperativa Todos Nebajenses R.L. (COTONEB), Asociación de Asentamientos Unidos del Área Ixil (ASAUNIXIL), Asociación de promotores de Educación Inicial Bilingüe Maya Ixil (APEDIRIBIMI), Fundación Agros, Cooperativa

Multiplicador R.L., Asociación de la Juventud Q'anil, Red de Mujeres Ixiles Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito R.L., "El Quetzal", Centro de Acción Legal de Derechos Humanos CALDH, Fundación Guillermo Torriello.

Fuente: Revista municipal 2005.

#### **1.1.5.4 Gobierno local**

Concejo Municipal, integrado por un Alcalde Municipal, dos síndicos titulares, un síndico suplente, Siete concejales titulares y tres suplentes.

Fuente: plan de gobierno local.

Fuente: Revista municipal 2005.

#### **1.1.5.5 Organización Administrativa**

El municipio está conformado por 10 sectores, cada sector está conformado por 12,14, 6, 7 comunidades 24 cantones un COMUDE, COCODES; nivel I Y II, alcaldes auxiliares y 96 aldeas.

Fuente: plan de gobierno local.

#### **1.1.6 Contexto Filosófico**

##### **1.1.6.1 Principios filosóficos**

Los principios constitucionales y la observancia del ordenamiento jurídico aplicable referentes a la organización, gobierno, administración y funcionamiento de los municipios y demás entidades locales son los siguientes:

- **Moralidad:** principio de la planeación efectiva que conlleva brindar servicios conforme los preceptos de la moral, alcanzar el cambio y hacer posible la misión y visión.
- **Eficiencia:** consiste en brindar servicios con calidad y en el tiempo necesario.
- **Eficacia:** significa prestación de servicios para alcanzar resultados.
- **Economía:** la administración municipal evita gastos innecesarios a los usuarios.
- **Celeridad:** brindar servicios en el menor tiempo posible.
- **Descentralización:** es la transferencia a las comunidades organizadas legalmente del poder de decisión con la más amplia participación ciudadana, en la administración, priorización y ejecución de obras o proyectos (artículo 2 de la ley general de descentralización).
- **Equidad e igualdad:** es la promoción de procesos de democracia participativa sin discriminación alguna, con equidad de género, es decir, la participación efectiva del hombre y la mujer. Así mismo, implica la equidad

económica y social, la erradicación de la exclusión social, la discriminación y la pobreza para el desarrollo humano integral.

- **Ideas y practicas generalizadas de Espiritualidad**

Prevalecen tres grupos religiosos, las cuales son: Católica, Evangélica y Espiritualidad maya. También existen otras que son minoritarios como: Testigos de Jehová, carismáticas, adventistas y Sabatistas. Cada uno de ellos realiza sus cultos en determinados días y horas.

- **Iglesias predominantes**

La mayoría de las iglesias del municipio de Nebaj son: Iglesias Evangélicas que varían de identidad pero llevan el mismo propósito.

**Fuente: Revista del Instituto IMDI.**

### **1.1.6.2 Valores apreciados y practicados en la convivencia familiar y social**

- ✓ **Educación familiar y comunitaria:**

La educación, en primer lugar se da en la familia, los niños antes del conflicto armado eran instruidos mediante relatos, narraciones de los abuelos y abuelas (tradición oral). Los padres y las madres se encargaban de enseñar a sus hijos mediante la imitación, práctica, la agricultura, la cacería, la construcción etc. Los niños y las niñas participan directamente en todos los trabajos. Por las tardes, alrededor del sagrado fuego (tzi" loq'olaxamal), en el temascal, los ancianos orientan a los niños y niñas lo que no deben hacer en determinados momentos, espacios e interpretaciones de señales. A continuación algunos ejemplos: A esto se le conoce en Ixil. Unq'atxaa.

- ✓ Si una persona se queda viendo la nube un buen rato. Esta persona ya no rinde en su trabajo.
- ✓ Cuando una persona pasa sobre una escoba sufre calumnias de cualquier cosa en su vida.
- ✓ Cuando se le saluda a una persona mayor se agacha la cabeza señal de mucho respeto.
- ✓ Cuando los adultos están dialogando con otra persona no se debe de interrumpir.
- ✓ **La familia y su concepto**

La familia de la comunidad Ixil está conformada por varias: los abuelos, los hijos e hijas con sus respectivos esposos y esposas, y los nietos. Una familia reúne tres o cuatro generaciones y todos viven en el mismo sitio, aunque cada familia tiene su

propia casa. El varón de más edad, el abuelo o el bisabuelo, es el jefe del grupo familiar hasta su muerte, cuando lo sustituye el hijo mayor.

De acuerdo a la práctica en la actualidad los Ixiles heredan nombres a sus hijos y nietos, conocidos como tocayos (ch'e'x).

Dentro de la cultura Maya Ixil lo más importante es darle identidad y dignidad a una relación de pareja. Todo lo que prevalece entre mujer y hombre es la relación. Los abuelos concibieron desde el principio de la creación que lo primordial es la relación, por lo que la vida cotidiana está llena de relaciones armoniosas, solidaridad y complementariedad. Es decir, que dentro de la visión maya Ixil el complemento, es la unidad entre mujer y hombre.

(Revista Municipal, 2005, p.15)

✓ **La visita que se hace entre familiares, vecinos y enfermos**

En la familia y en la comunidad se enseñan los principios y valores mayas Ixiles. La familia maya Ixil es considerada fuente educativa y base fundamental de la comunidad. La comunidad: es fuente permanente para desarrollar la vida en comunión, expresada en donde se comparten intereses, problemas y necesidades sentidas. Sus principios de igualdad y equidad.

En resumen, La educación familiar es práctica y oral. Es Integral, porque los niños y jóvenes aprenden todo lo concerniente al grupo al cual pertenecen. Se enseñaba y se enseña a convivir en armonía con la naturaleza. Los abuelos y padres de familia dicen; todo lo que se aprende en la casa debe reflejarse en la comunidad.

✓ **Comadronas.** Ellas juegan un papel muy importante en cada una de las comunidades, ya que atienden hechos sociales de diversa índole tales como: la maternidad, curación de enfermedades y algunas cumplen la función de ser guías espirituales mayas.

✓ **Trabajo:** El trabajo es parte de la vida del ser humano, los padres son los encargados a encaminar a sus hijos a adoptar esta cultura, generalmente se transmite de generación a generación, se trabaja más la tierra. Los jóvenes y las señoritas aprenden los oficios haciéndolo. En el caso de los niños aprenden con el papá el trabajo que realizan. Las niñas aprender el labor que ejercen las madres por pasar más tiempo con ellas.

✓ **Terapeutas tradicionales**

El recurso humano dentro de la medicina maya ha sido llamado de muchas formas: médicos tradicionales, agentes tradicionales, médicos indígenas, médicos mayas, terapeutas mayas, especialistas indígenas, etc. Actualmente se ha adoptado y han



clasificado en Comadrona, yerbero/hierbero, masajista, los que limpian la garganta, guías espiritual maya, dentista, hueseros, sabio rezador y otros.

- **El huesero**, compone huesos o sobador, trata padecimientos producto de accidentes que provocan torceduras y zafaduras a nivel de cintura y dolor de costilla, tratan el reumatismo.
- Otras especialidades a continuación se detallan:
- **El masajista** utiliza el masaje como recurso terapéutico, usando plantas medicinales, productos animales y minerales.
- **El que limpia garganta**, su trabajo es especialmente atender enfermedades tales como; padecimiento de amigdalitis, faringitis en niños y la caída de mollera.
- **El soplador**, su función es la atención de heridas y quemaduras.
- **Aaq'ii/ Aamexha/ contador de los días o adivino**. El contador o adivinos son parte del recurso humano en Nebaj que aún luchan por conservar los conocimientos para atender la salud de las personas.

**Fuente: Revista del Instituto IMDI.**

#### **1.1.6.3 Música**

Generalmente con los instrumentos se ejecutan corridos, rancheras, sones en melodías en **Nebaj**; La marimba, la Chirimía, el tambor, el violín y la guitarra. Los instrumentos lo tocan los músicos Ixiles en actividades ceremoniales de cambio de las autoridades de las cofradías, realización de ceremonias mayas de la espiritualidad, en el traspaso del poder a cada cuatro años de las autoridades municipales electas popularmente (corporación municipal), cuando reciben las varas edilicias el 1º. De enero de cada año de los alcaldes comunitarios (alcaldes auxiliares), el día de muertos en el cementerio, el día de la cruz el 3 de mayo, el cabo de año de un familiar Ixil fallecido y cuando se sepulta a alguien por mencionar algunos. En resumen la música Ixil es un eje principal que ameniza todas las actividades.

**Fuente: Revista del Instituto IMDI.**

#### **1.1.6.4 Instrumentos musicales**

Los instrumentos musicales que aún se utilizan son:

- La Violineta
- El tun acompañado por la concha de tortuga
- La trompeta
- El tamborín

- La marimba
- La Chirimía y el Tambor
- Violín y la guitarra

**Fuente: Revista del Instituto IMDI.**

### **1.1.6.5 Danza**

La danza se realiza en ferias titulares de cada municipio, en cofradías, komon sajb'ichil. Lo bailan los guías espirituales mayas Ixiles, los jefes de cofrades, ancianos y ancianas, autoridades municipales y comunitarias. Actualmente se practican en los tres municipios.

El tipo de música que lo acompaña es el son.

### **1.1.6.6 Tipos de danzas**

Txaatavatz, (Baile ritual)

B'ixaal, baile

B'ixaalQ'uq'- El baile del Quetzal

B'ixaalMoronka- Baile de Chavela - Ju (Leyenda)

B'ixal vaquero, El baile de los vaqueros

B'ixaalab'oola, El baile de los boleros

B'ixalmasat, El baile del Venado

**Fuente: Revista del Instituto IMDI.**

### **1.1.7 Contexto Competitivo**

#### **1.1.7.1 Fundación contra el hambre FH**

Es una Organización Cristiana Internacional fundada en 1971. Con el objetivo de facilitar la transformación mutua a través de servir a las familias más vulnerables; reconociendo su dignidad, creatividad y capacidad para desarrollar el potencial que Dios les ha dado, enfocadas en erradicar la desnutrición crónica infantil.

- En el área Ixil, apoya en diversas actividades de desarrollo en cuanto a educación y alimentación.
- Impartir talleres y apoyando en la construcción de aulas en centros educativos.
- Capacitar en la siembra de hortalizas, donando semillas. Otorgar becas a jóvenes con ilusiones de sobresalir en una preparación académica.
- Donación de Víveres

Fuente: municipalidad local.

### **1.1.7.2 Lápices de promesa**

Apoya en la creación de escuelas, programas a comunidades globales con una meta común de educación para todos.

Lápices de promesa cree que cada niño debe tener acceso a una educación de calidad.

### **1.1.7.3 Save the children**

Es una Organización independiente. (No Gubernamental) líder en el mundo en el trabajo a favor de la niñez y la adolescencia dedicada a la seguridad alimentaria.

Desarrollo de programas relacionados con la salud, nutrición, atención en emergencias, violencia, calidad educativa, explotación laboral infantil, VIH/SIDA, capacitar docentes en el área educativa para una calidad de enseñanza-aprendizaje.

### **1.1.7.4 Asaunixil**

Actualmente desarrolla varios programas, entre ellos.

- **Agropecuario**
- **Salud**
- **Educación**
- **Género y fortalecimiento al poder local**
- **Derechos humanos.**

Tomando estos programas como punto de partida para sacar adelante a muchas familias que lo necesitan.

## **1.2. Institución avaladora**

### **1.2.1 Identidad institucional**

#### **1.2.1.1 Nombre**

Municipalidad de Santa María Nebaj

#### **1.2.1.2 Localización geográfica**

5ª calle 4ª Avenida zona 1 cantón Batzbacka frente al parque central.

Fuente: municipalidad local.

#### **1.2.1.3 Visión**

Constituirse en un municipio modelo, en donde sus habitantes gozan de una satisfacción, felicidad y seguridad efectiva, ya que cuentan con todo los servicios básicos y condiciones favorables para su desarrollo emocional, social, político y económico con equidad e identidad cultural, armónica y sostenible con sus recursos naturales.

Fuente: Plan de gobierno de la municipalidad.

#### **1.2.1.4 Misión**

Somos líderes, lideresas, autoridades locales, autoridades municipales, organizaciones del municipio de Nebaj responsables y modelos, que promovemos y practicamos la unidad, la solidaridad y la organización orientada a la gestión sostenible, incluyente, equitativa y participativa de un desarrollo con justicia social.

Fuente: Plan de gobierno de la municipalidad.

#### **1.2.1.5 Objetivos**

##### **Objetivos generales**

- Establecer las bases que rigen, regulen, orienten y coordinen recursos e inversión pública, privada y de cooperación para el desarrollo humano integral, potenciando las características territoriales ambientales, culturales, económicas, sociales y políticas, fomentando la participación de todas y todos los actores en equidad e inclusión.
- Poner a disposición de las autoridades municipales y otras instancias nacionales e internacionales un instrumento de carácter teórico, dirigido a fortalecer la planificación e integración de acciones, gestiones, decisiones y el qué hacer y desarrollo del municipio

##### **Objetivos específicos**

- Disponer de información que facilite y oriente las prioridades para el pre inversión e inversión pública, privada y de cooperación en el municipio.

- Establecer las bases que impulsen acciones coordinadas entre las entidades públicas, privadas y de cooperación en el municipio.
- Promover mecanismos de inclusión, equidad y de participación ciudadana en la ejecución y beneficios de acciones de desarrollo a corto, mediano y largo plazo.
- Concertar programas y proyectos que promuevan el desarrollo integral, con inclusión social, equidad de género, étnica y cultural en el municipio.
- Potencializar la diversidad económica, cultural, ambiental y productiva del municipio, mediante el impulso articulado y reconocimiento de las potencialidades del territorio.
- Fuente: Plan de gobierno de la municipalidad.

#### **1.2.1.6 Principios**

Los principios generales del Sistema de Consejos de Desarrollo son:

- a) El respeto a las culturas de los pueblos que conviven en Guatemala.
- b) El fomento a la armonía en las relaciones interculturales.
- c) La optimización de la eficacia y eficiencia en todos los niveles de la administración pública.
- d) La constante atención porque se asigne a cada uno de los niveles de la administración pública las funciones que por su complejidad y características pueda realizar mejor que cualquier otro nivel. La promoción de procesos de democracia participativa, en condiciones de equidad e igualdad de oportunidades de los pueblos maya, xinca y garífuna y de la población no indígena, sin discriminación alguna.
- e) La conservación y el mantenimiento del equilibrio ambiental y el desarrollo humano, con base en las cosmovisiones de los pueblos maya, xinca y garífuna y de la población no indígena.
- f) La equidad de género, entendida como la no discriminación de la mujer y participación efectiva, tanto del hombre como de la mujer.

Fuente: Plan de gobierno de la municipalidad.

#### **1.2.1.7 Valores**

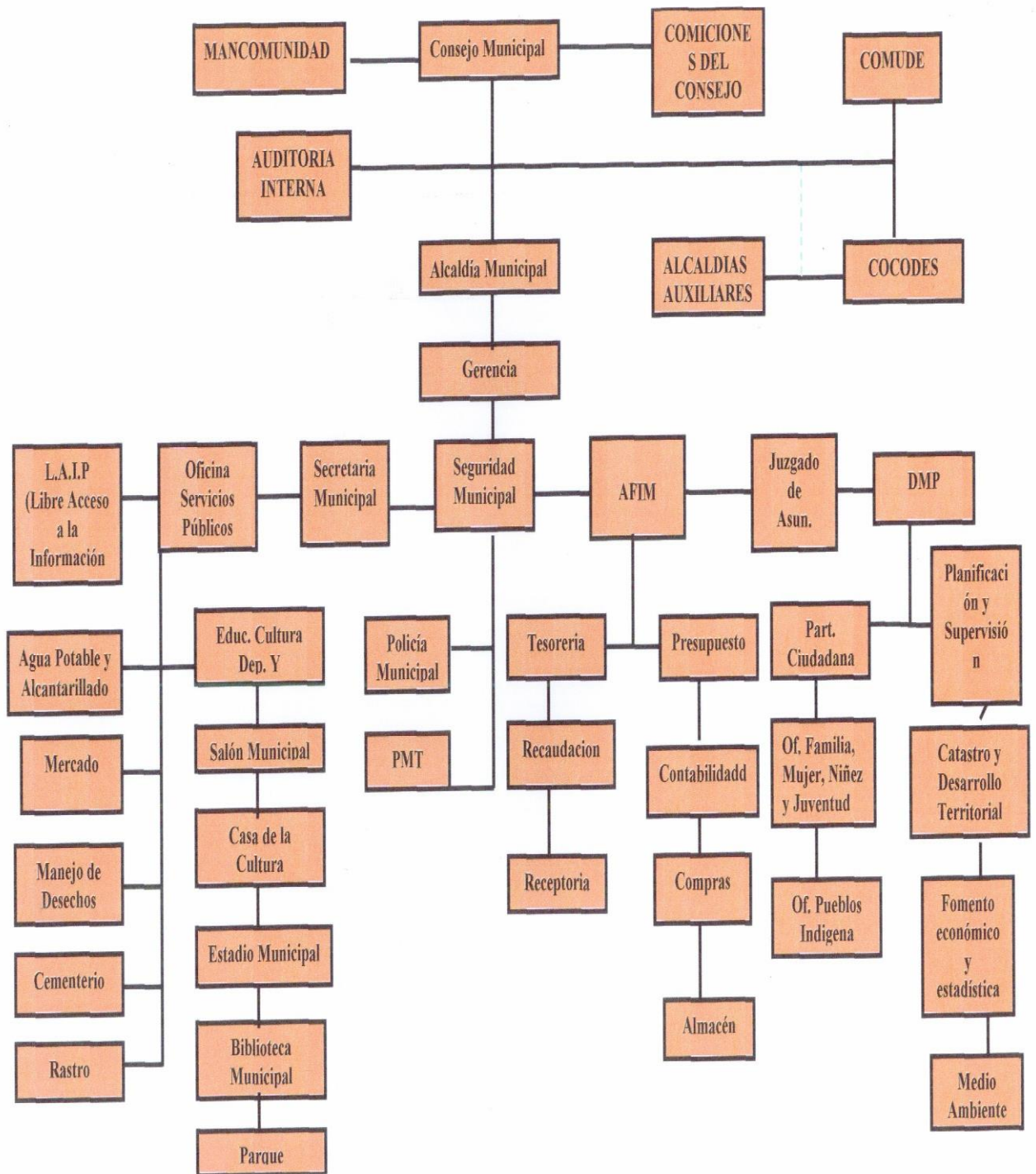
La administración municipal se regirá en apego a los valores siguientes.

- **Compromiso:** obligación contraída de satisfacer las necesidades de la población con legalidad, justicia, igualdad, equidad y transparencia.

- **Confianza:** garantía municipal hacia la población para la realización de sus intereses.
- **Honestidad y respeto:** las acciones cotidianas de la municipalidad deben ser correctas y justas para la prestación de mejores servicios a la población.
- **Honradez:** es la rectitud e integridad en el actuar del Concejo Municipal.
- **Integridad y lealtad:** fidelidad en el cumplimiento de los compromisos.
- **Orden y responsabilidad** en la prestación de los servicios.
- **Sentido de pertenencia, tolerancia y empatía:** la municipalidad se identifica con las manifestaciones o demandas de la población.
- **Transparencia:** claridad de la ciudadanía en las inversiones de la municipalidad.
- **Trabajo en equipo** para prestar servicios de calidad.
- **Identidad cultural y valorar a las demás culturas** fomentando la armonía.

Fuente. Revista Municipal, 2005, p.20.

### 1.2.1.8 Organigrama



Fuente: Municipalidad de la localidad.

### 1.2.1.9 Servicios que presta

#### A. Servicios básicos públicos

- Todos se concentran en la cabecera municipal pago de luz, registro de ciudadanos, gestión municipal, oficinas, organizaciones y asociaciones.

Fuente: Propia.

#### B. Servicios de educación

- Después de la primaria, el nivel básico y diversificado se concentra mayormente en la cabecera.

Fuente: Coordinación Técnica Administrativa 021.

#### C. Servicios de salud

- Las farmacias y clínicas se concentran en el municipio, además del Hospital Nacional.

Fuente: Propia.

#### D. Servicios económicos

- Bancos, comercios, agencias y asociaciones crediticias se concentran en la cabecera.

Fuente: Propia.

#### E. Vías de acceso

- Las calles adoquinadas, pavimentadas y carreteras asfaltadas se encuentran muchas veces en el área urbana.

Fuente: propia.

### 1.2.1.10 Vinculación con agencias nacionales o internacionales

- ✓ **Condiciones Internas:** Por su ubicación geográfica entre los municipio de la parte norte del departamento, éste se constituye en un centro de comercio, donde tanto los habitantes de las comunidades del área rural del propio municipio, como de Chajul, Cotzal, Cunén y Sacapulas, así como otras comunidades colindantes y que pertenecen a los municipio de Huehuetenango, llegan a la cabecera municipal para intercambiar sus productos que en sus lugares de origen se producen. Regularmente, los días más acudidos son los días jueves, sábado y domingo, aunque últimamente; esta tradición de compras o venta ha variado, ya que todos los días de la semana son concurridas.

Debido al incremento del comercio y las ventas en el municipio, las infraestructuras municipales ya no son suficientes, lo que hace muchas de las ventas se ubican en las calles en condiciones que ya no son aptas a la higiene y a la salud de las



personas. Debido que muchas de las ventas, especialmente las verduras y frutas se exponen en los suelos y cercanos a lugares contaminantes, situación que es más alarmante en la épocas de invierno. Estas condiciones, son aún más alarmantes en otras comunidades, donde hay también día de plazas, tal es el caso de Salquil Grande y Vicalama.

#### ✓ **Condiciones Externas**

Aunque el municipio tiene características óptimas para la agricultura, el mismo no tiene ninguna potencialidad en cuanto a exportar sus productos fuera del municipio, no solo por la falta de mercados, sino también por la lejanía del municipio, así como por las condiciones y la falta de infraestructura productivas y vial en sus comunidades, los agricultores no quieren tomar riesgos para producir en gran cantidad, esto asociado a lo limitado de ofertas de asesoría o asistencia técnica y financiera en la localidad. Se puede determinar, que hasta ahora la agricultura que se practica en el municipio es de subsistencia y una pequeña cantidad para la venta en el mercado local. No en sí con la artesanía del cual se caracteriza Nebaj, que hasta el año de 2004 se construyó un mercado de artesanías, inmueble que no es suficiente ante la demandad de productores, lo que hace que muchos tengan que viajar a la ciudad capital y en otros lugares atractivos para la venta de sus productos, como Chichicastenago, Panajachel y Antigua Guatemala.

#### **1.2.1.11 Relaciones con instituciones afines o similares**

Sin evidencia

#### **1.2.2 Desarrollo histórico**

##### **1.2.2.1 Sucesos históricos importantes**

NEBAJ, llamado antiguamente Naba'aa "lugar de abundantes fuentes de agua "es un pueblo de riquezas históricas y culturales, un pueblo lleno legado ancestral que también preserva elementos prehispánicos entrelazados con la crudeza de la conquista. La huella del pueblo Ixil se encuentra repartida en diferentes sitios arqueológicos, la variedad de piezas de jade, ricamente tallados, dan testimonio de pertenecer al periodo clásico. Por lo estos hallazgos, se puede establecer que los asentamientos ixiles pertenece a la época maya de esplendor de las ciudades de Kaminaljuyu y Tikal. Algunos estudiosos sugieren que el área Ixil fue una ruta de comercio entre las tierras altas de Guatemala con las tierras bajas de Peten.

En 1523 cuando don Pedro de Alvarado incendia la ciudad de Gumarcaj, llamada Uatatlán por los toltecas, después de fundar en el valle del Iximché la primera ciudad Española llamada Santiago de Guatemala, los Kakchiqueles primos étnicos pero enemigos hereditarios de los Kichés, ven en Pedro de Alvarado un aliado para apoyar las expediciones de conquista a la sierra de los Cuchumatanes. Fue así como el conquistador, encarga la campaña al mando de Francisco Castellanos, que lo conduce a la conquista de los grandes pueblos ixiles concentrados en Nebaj y Chajul. (Revista municipal, 205, p. 10).

#### ✓ **Fundación y fundadores**

Según datos recopilados fue fundado en el año 1,700<sup>a</sup>.c. aproximadamente por 50 personas de origen Maya Ixil. Los primeros pobladores se establecieron en Chajul, se cree que fueron tres familias y que eran hermanos, el hermano se establece en el municipio de Chajul y el tercero fue a vivir el San Juan Cotzal, todos de descendencia maya. (Revista Municipal, 2005, p.10)

#### **1.2.2.2. Épocas o momentos relevantes**

##### Época precolombina

El pueblo Ixil descende de los antiguos mayas que habitaron la mayor parte del territorio de Guatemala. Se considera que para el período histórico denominado clásico maya, el área Ixil ya estaba poblada. Se han encontrado vestigios de restos de monumentos y muros arqueológicos en la región, constatando así que hubo asentamientos humanos desde el año 500 a. C. Se localizó en el municipio de Nebaj una pieza de jade que evidencia la historia y cultura del pueblo Ixil desde épocas milenarias.

El principal cultivo de los mayas ixiles era el maíz. La historia señala el área como lugar del descubrimiento de este cultivo. Incluso se ha considerado el cerro Paxil, en la comunidad de Xolcoay del municipio de Chajul, como el lugar sagrado donde se inició el cultivo de maíz. Algunos historiadores consideran estas afirmaciones como ciertas describió que el maíz es un cultivo originario de las tierras altas de Guatemala. Otro investigador escribió que el maíz se cultivaba desde el año 3500 a. C.

Referente al año 750 d. C. del período clásico de la cultura maya, asevera que “los asentamientos Ixiles del área fueron contemporáneos del desarrollo de la gran cultura maya de Tikal, y de Kaminal Juyu. En esa época el pueblo Ixil desarrolló vínculos e intercambios comerciales por medio de rutas con los pueblos Mayas de Chiapas, Petén y con pueblos del altiplano guatemalteco.”

En los diez años después de la caída de Zaculeu, diversas expediciones españolas se dirigieron hacia la Sierra de los Cuchumatanes para contribuir en la compleja y gradual conquista de los pueblos Chuj y Kanjobal (Q'anjob'al). Los españoles fueron atraídos a la región montañosa por la esperanza de extraer oro, plata y otras riquezas, pero su lejanía, la dificultad del terreno y la densidad de población relativamente baja hicieron que su conquista y explotación resultaron difíciles. Se estima que la población de los Cuchumatanes contaba doscientos sesenta mil habitantes antes del contacto con los europeos. A la llegada de los españoles en la región, la población ya había caído hasta ciento cincuenta mil habitantes como consecuencia de las enfermedades del Viejo Mundo que les habían precedido.

Después de que la parte occidental de la sierra de los Cuchumatanes cayó a los españoles, los Ixiles y Uspantecos (uspantek) eran suficientemente aislados para evadir la atención inmediata de los españoles. Los Uspantecos e Ixiles eran aliados y en 1529, cuatro años después de la conquista de Huehuetenango (departamento), los guerreros uspantecos estaban hostigando a las fuerzas españolas, y Uspantán estaba tratando de fomentar la rebelión entre los quichés. La actividad uspanteca se hizo lo suficientemente problemática como para que los españoles decidieron que era necesario tomar medidas militares. Gaspar Arias, magistrado de Guatemala, penetró en los Cuchumatanes orientales con una infantería de sesenta soldados españoles y trescientos guerreros aliados indígenas.<sup>8</sup> A principios de septiembre había logrado temporalmente imponer la autoridad española sobre los pueblos ixiles de Chajul y Nebaj. El ejército español luego se marchó al este hacia Uspantán. Las fuerzas españolas fueron derrotadas con grandes pérdidas; muchos de sus aliados indígenas fueron muertos, y muchos más capturados con vida por los guerreros uspantecos sólo para ser sacrificados en el altar de la deidad maya Ixbalanqué. Los sobrevivientes que lograron escapar, regresaron, hostigados, a la guarnición española en Q'umarkaj.

Un año más tarde Francisco de Castellanos salió de Santiago de los Caballeros de Guatemala encabezando una nueva expedición militar contra los ixiles y uspantecos, con una fuerza de tarea de ocho cabos, una caballería de treinta y dos hombres montados, una infantería de cuarenta soldados españoles y cientos de guerreros aliados indígenas. La expedición descansó en Chichicastenango, reclutando a fuerzas adicionales antes de marchar siete leguas hacia el norte a Sacapulas y subir las empinadas laderas del sur de los Cuchumatanes. En las laderas más altas se enfrentaron con una fuerza de entre cuatro y cinco mil guerreros ixiles de Nebaj y

asentamientos cercanos. Siguió una larga batalla en la que la caballería española logró flanquear al ejército Ixil, forzándola a retirarse a su fortaleza situada en la cumbre de la montaña de Nebaj. Las fuerzas españolas asediaron la ciudad y sus aliados indígenas lograron escalar las paredes, penetrar en la fortaleza y le prendieron fuego. Muchos guerreros defensores ixiles se retiraron para combatir el fuego, lo que permitió a los españoles a tomar por asalto la entrada y romper las defensas. Los españoles detuvieron a los defensores sobrevivientes y el día siguiente castellano ordenó que todos fueron marcados como esclavos para castigarles por su resistencia. Los habitantes de Chajul, al recibir la noticia del resultado de la batalla, inmediatamente se rindieron a los españoles. Los españoles continuaron hacia el este, hacia Uspantán para encontrar que el sitio era defendido por diez mil guerreros, incluyendo las fuerzas de Cotzal, Cunén, Sacapulas y Verapaz. Los españoles apenas eran capaces de organizar una defensa, cuando el ejército defensor atacó. Aunque ampliamente superados en número, el despliegue de la caballería española y el uso de las armas de fuego de la infantería española finalmente decidieron la batalla en favor de los españoles. Los españoles ocuparon Uspantán y nuevamente marcaron como esclavos a todos los guerreros supervivientes. Los pueblos en los alrededores también se rindieron y en diciembre 1530 se finalizó la fase militar de la conquista de los Cuchumatanes.

El pueblo Ixil luego fue dividido en cuatro pueblos, formando así Nebaj, Cotzal, Chajul, e Ilom.

Fuente: Plan de gobierno municipal.

### **1.2.2.3 Personajes sobre salientes**

En pasado existieron personas que generaron cambios en nuestro pueblo, siendo ellos: Don Gerardo Gordillo Barrios quien era Ministro de Educación, donó el terreno para una escuela de castellanización con el apoyo del profesor Reynaldo Alfaro Palacios, Don Pedro Cedillo Primer maestro Ixil, Prof. Jesús Ruano Moreno, Prof. Noé Palacios. Algunos de los personajes que se han destacado son:

**Jacinto Brol Ramírez** que reside en cantón Vatzb'aaka' Maestro de Educación Primaria Urbana, fue supervisor de Educación Bilingüe en el año 1970 habiendo supervisado a Promotores Bilingües en las diferentes aldeas del municipio de Nebaj, épocas en que dio inicio la implementación de la Educación Bilingüe en la región.

**Diego Lucas Raymundo** Nació en el año 1935 en el cantón Vatzb'aaka' del municipio de Nebaj. Ha tenido la oportunidad de conformar un grupo Marimbista del cual es Director, como amante a la música a los 20 años de edad aprendió a

ejecutar la marimba; al grupo lo llama Conjunto Marimbista L'oy, al paso de los años se moderniza con otros instrumentos musicales, equipos y modifican el nombre como actualmente se le conoce: "Conjunto los Ixiles". Es un grupo conformado por señores de edad avanzada que demuestran sus habilidades artísticas, preservando de ese modo la cultura.

**Profesor Pedro Raymundo Cobo.** Personaje destacado que nació en 1967, es maestro de Educación Preprimaria Bilingüe, fue concejal por un período y por ocho años consecutivos fue Alcalde Municipal, electo por el Comité Cívico Todos Nebajense "Cotón". Por tercera vez es alcalde Municipal para el periodo 2012-2016, electo con 12,012 votos por coalición UNE–GANA.

Fuente: Plan de gobierno municipal.

#### **1.2.2.4 Memorias**

No existe información

#### **1.2.2.5 Anécdotas**

No existe información

#### **1.2.2.6 Logros alcanzados**

**Proyectos ejecutados, tales como.**

- Circulación de centros educativos en sus diferentes niveles.
- Construcción de auxiliaturas e institutos en diferentes comunidades rurales de Nebaj.
- Pavimentación de calles principales en áreas Urbanas y Rurales.
- Diversidad de Capacitaciones técnicas a la población por la municipalidad e Intecap.
- Entrega de tuberías y accesorios para agua potable en diferentes comunidades Nebajenses.
- Mejoramiento de drenajes en diferentes áreas urbanas y rurales.
- Mejoramiento y entechado de mercado Municipal en el año 2015.
- Mantenimiento a carreteras en diferentes comunidades.
- Construcción de puentes.
- Dotación de Fertilizante para la Asistencia Alimentaria Agricultores y sus familias en el municipio de Nebaj.
- Realización de actividades deportivas.

Fuente. Revista de la municipalidad.

### **1.2.2.7 Archivos especiales**

No existe información

### **1.2.2.8. Estadísticas**

Sin evidencia.

### **1.2.2.9 Fotografías**

No existe información

### **1.2.3 Los usuarios**

Se atienden un promedio 150 personas diarias, con petición a necesidades, problemas, apoyos, personas individuales y de organizaciones. En base a la asistencia diaria de los usuarios se estima que durante el año acuden 54000 por diferentes trámites.

Fuente: Plan de gobierno municipal.

#### **1.2.3.1 Comportamiento anual de usuarios**

De acuerdo a las estadísticas, aumenta la cantidad de la población en los meses de enero, junio, septiembre y diciembre: en el mes de enero, peticiones de empleo y estudio, en el mes de junio por fertilizantes para el cultivo de maíz, en septiembre mayores solicitudes de los centros educativos por la celebración de la independencia patria y en el mes de diciembre solicitan apoyo para la cosecha de maíz y oportunidad de trabajo.

Fuente: Plan de gobierno municipal.

#### **1.2.3.2 Situación socioeconómica**

En el municipio se maneja los que es la producción de diferentes productos los cuales se comercializan dentro y fuera de esa manera se aporta al crecimiento económico de algunos, ya que hay varias personas que son de escasos recursos, dónde viven en la extrema pobreza.

Fuente: Plan de gobierno municipal.

#### **1.2.3.3 La movilidad de los usuarios**

Los vehículos más utilizados de acuerdo a las necesidades de los usuarios son Microbuses que viajan en las diferentes comunidades rurales, en la cabecera municipal, así mismo de Nebaj a Santa Cruz del Quiché y viceversa.

Camionetas, viajan de diferentes comunidades a la cabecera municipal y de Nebaj a Quiché.

Moto taxi Al servicio de la municipalidad

Motocicletas. Que son utilizadas como medio de transporte personal.

## 1.2.4 Infraestructura

### 1.2.4.1 Edificio

#### ✓ Área construida

El edificio consta de 496.80 metros cuadrados.

Fuente: Propia.

#### ✓ Áreas descubiertas

86.64 metros cuadrados.

La construcción del edificio municipal es moderna, cuenta con todos los servicios básicos en buen estado y funcionamiento, tales como: instalación de energía eléctrica, agua entubada y servicios sanitarios: las condiciones del edificio municipal como pintura se encuentra en óptimas condiciones, las paredes y el piso en buen estado. Así mismo cuenta con una buena iluminación y ventilación apropiada es funcional confortable, el mantenimiento físico es eficiente y cuenta con equipamiento adecuado.

El edificio es propiedad de la municipalidad, se, mantiene en buenas condiciones y cada componente ocupa su propio espacio dentro del mismo.

Fuente: propia.

### 1.2.4.2 Locales para la administración

#### Alcaldía municipal

<b>Cantidad</b>	<b>Descripción</b>
01	Escritorio secretarial color negro grande
06	Amueblado de sala grande (sofá)
03	Silla secretarial grande
02	Sillas de plástico
01	Silla de madera

#### Recepción

<b>Cantidad</b>	<b>Descripción</b>
01	Escritorio secretarial color negro grande
01	Mesa de madera pequeña
02	Sillas secretariales
16	Sillas de madera grande
06	Sillas de madera mediana
07	Sillas de plástico
01	Mesa de esquina pequeña

## **Secretarial**

<b>Cantidad</b>	<b>Descripción</b>
02	Archivadores de metal con gavetas
01	Archivador de metal grande de dos puertas
04	Escritorios secretariales
03	Sillas secretariales
03	Computadoras
	Impresoras
	botes de basura

## **Gerencia municipal**

<b>Cantidad</b>	<b>Descripción</b>
04	Archivadores de metal con gavetas
01	Escritorio secretaria
01	Silla secretaria
01	Computadora
01	Impresora
03	Botes de basura

## **Dirección municipal de planificación**

<b>Cantidad</b>	<b>Descripción</b>
05	Mesas secretariales
04	Sillas secretariales
03	Computadoras
03	Impresoras
03	Archivadores de metal con gaveta
02	Sillas de madera
03	Banquito de plástico

## **Oficina de acceso a la información pública**

<b>Cantidad</b>	<b>Descripción</b>
01	Archivadores de metal con gaveta
01	Archivadores de metal grande de 2 puertas
09	Sillas de madera mediana
02	Sillas secretariales
01	Computadora
01	Impresora
01	Bote de basura



### **Juzgado de asuntos municipales**

<b>Cantidad</b>	<b>Descripción</b>
02	Mesas secretariales grandes
01	Mesa secretarial mediano
01,	Mesa de madera pequeña
02	Sillas secretariales
13	Sillas de plástico
02	Sillas de madera
02	Computadoras
02	Impresoras
01	Mesas para computadora

### **Policía municipal de tránsito**

<b>Cantidad</b>	<b>Descripción</b>
03	Archivadores de metal con gaveta
02	Escritorios secretariales
04	Sillas de plástico
01	Computadora
01	Impresora
01	Closet grande

### **Tesorería municipal**

<b>Cantidad</b>	<b>Descripción</b>
01	Archivadores de metal con gaveta
02	Escritorios secretariales
01	Archivador de metal pequeño
02	Estanterías
02	Sillas secretariales
04	Computadoras
04	Impresoras
01	Mesa para computadora
06	Sillas de madera
03	Botes de basura

#### **1.2.4.3 Locales para la estancia y trabajo individual del personal**

No cuenta con locales de estancia individual.

#### **1.2.4.4 Las instalaciones para realizar las tareas institucionales**

Cada aérea cuenta con espacio apropiado para la realización de tareas, prestando una atención adecuada a la población según sus necesidades.

Fuente: propia.

#### **1.2.4.5 Áreas de descanso**

No cuenta con un espacio específico, solamente con el pasillo de la municipalidad.

#### **1.2.4.6 Áreas de recreación**

- Balnearios
- Parques
- 1 Estadio
- 2 Campos de futbol
- 1 Polideportivo
- 7 Canchas sintéticas

Fuente: plan de gobierno municipal.

#### **1.2.4.7 Locales de uso especializado**

Oficina especialmente para reuniones del concejo municipal y cada aérea administrativa cuenta con su propia oficina al servicio de la población.

Fuente: secretaria municipal.

#### **1.2.4.8 Áreas para eventos generales**

Salón de despacho del alcalde municipal

Salón de sesiones del concejo municipal

Salón municipal de usos múltiples

Salón de artesanías

Fuente: secretaria municipal.

#### **1.2.4.9 El confort acústico**

En las instalaciones administrativas de la institución se perciben diferentes ruidos provocados por los materiales tecnológicos que se manejan en cada aérea, por los empleados y usuarios de la institución.

Fuente: propia.

#### **1.2.4.10 El confort térmico**

En la municipalidad es variable la temperatura según los cambios climáticos por qué no cuenta con aparatos para regular la ventilación.

Fuente: propia.

#### **1.2.4.11 El confort visual**

Los lugares de trabajo de cada área administrativa cuenta con suficiente iluminación natural y artificial.

Fuente: propia.

#### **1.2.4.12 Espacios de carácter higiénico**

Cuenta con sanitarios privados para el servicio de los empleados y una para el uso de los usuarios.

Fuente: propia.

#### **1.2.4.13 Los servicios básicos**

Cuenta con agua potable, energía eléctrica, medios de comunicación y drenajes.

Fuente: propia.

#### **1.2.4.14 Área de primeros auxilios**

Sin evidencia.

#### **1.2.4.15 Política de mantenimiento**

Esto va incluido dentro de reparaciones y construcciones sobre plan municipal.

#### **1.2.4.16 Área disponible para ampliaciones**

La propiedad de la municipalidad es muy estrecha y no da opción de ampliación de infraestructura.

Fuente: propia.

#### **1.2.4.17 Áreas de espera personal y vehicular**

Los visitantes y usuarios utilizan el pasillo de la municipalidad como área de espera para la gestión de cualquier información y documentación, excepto la sala que ofrece el despacho del alcalde.

Fuente: propia.

### **1.2.5 Proyección social**

El municipio en general se involucra en el desarrollo de diferentes actividades socioculturales.

Fuente: secretaría de la municipalidad.

#### **1.2.5.1 Participación en eventos comunitarios**

Entre los principales días festivos podemos mencionar

<b>No.</b>	<b>Festividad</b>	<b>Fechas</b>
1.	Entrega de Varas	1 de enero
2.	Año Nuevo Maya	Finales de febrero
3.	Viernes de Cuaresma	Fecha variable

4.	Semana Santa	Fecha variable
5.	Cruz de Mayo	2 de mayo
6.	Fiesta patrona de Nebaj	8 al 15 de agosto
7.	Fiestas Patrias	12 al 17 de septiembre
8.	Rosario	8 de octubre
9.	Día de los Santos	1 y 2 de noviembre
10.	Día de Concepción	8 de diciembre
11.	Corrida del Niño	26 de diciembre
12.	Fiestas Navideñas	Finales de diciembre

**Fuente:** Elaboración propia, con base en datos proporcionados por la Municipalidad de Nebaj.

#### **1.2.5.2 Programas de apoyo a instituciones especiales**

##### **✓ Organizaciones productivas**

Ofrecen ventajas competitivas a los integrantes que comprende en asistencia técnica y financiera, además la capacidad empresarial de enfrentar nuevos procesos y de generar mayores ingresos, al incrementar la productividad.

Fuente: plan del gobierno municipal.

##### **✓ Cooperativa todos Nebajenses**

Permite a la población tener el acceso al crédito y fomenta el ahorro y cuenta con parcelas demostrativas, se localiza en el cantón Vipila.

##### **✓ Cooperativa apícola integral Santa María, RL.**

Se dedica la producción y venta de miel de abeja a nivel local y nacional, brinda créditos en materiales de madera, se ubica en el Cantón Jactzal.

##### **✓ Asociación de mujeres mayas ixiles**

Se ubica en el cantón Batzbacá y asigna créditos a los pobladores que lo requieran.

##### **✓ Asaunxil**

Apoya proyectos de agricultura, con enfoque a la seguridad alimentaria, su sede se localiza en el cantón Simocol.

##### **✓ Organizaciones de apoyo**

Constituida por instituciones autónomas y semiautónomas que son financiadas total o parcialmente con fondos estatales, municipales o bien con fondos privados tanto nacionales como extranjeros. A continuación se describen las que funcionan en el Municipio.

✓ **Ministerio público**

Funciona desde el año 1997, su función principal es la investigación de delitos, promueve la persecución penal, ante los Tribunales; cubre todo el Municipio.

✓ **Juzgado de primera instancia penal**

Es una institución pública que funciona desde 1997. Su función consiste en conocer el delito penal, narcoactividad y contra el ambiente; tiene a su cargo el control de la investigación realizada por el Ministerio Público. Se ubica en la Cabecera Municipal, pero presta servicio tanto al área urbana como rural.

✓ **Juzgado de primera instancia civil, familiar y laboral**

Institución pública que se dedica a resolver los problemas en el ramo civil, de tipo familiar, laboral y económico coactivo. Funciona desde 1997 y cubre todo el Municipio.

✓ **Juzgado de paz**

Corresponde al sector público, y funciona desde 1997. Sus principales funciones son: Juzgar faltas, penas mínimas, conocer casos de familia, civil, laboral y de menor cuantía. Presta los servicios tanto al área urbana como la rural.

✓ **Defensa pública penal**

Es una entidad del Estado que ejerce la defensa técnica penal de las personas de escasos recursos económicos. Se estableció en el Municipio desde 1997 y cubre toda el área.

✓ **Policía nacional civil**

Institución pública que se dedica a prevenir la comisión de hechos delictivos, coadyuvar con el Ministerio Público en la investigación criminal. Presta el servicio en todo el Municipio, aunque se ubica en el área urbana. Funciona desde 1998. El decreto 11-97 del Congreso de la República, establece como objetivo de dicha institución, brindar seguridad dentro de la población.

✓ **Bufete popular**

Es público y funciona desde 1998 en el Municipio. Se dedica a prestar asesoría jurídica gratuita a las personas de escasos recursos económicos en el ramo civil, familiar y, laboral y penal.

✓ **Procuraduría de los derechos humanos**

Se estableció en el Municipio desde 1992, le corresponde la Educación en derechos humanos, investigación y asesoría.

✓ **Instituto nacional de bosques (INAB)**

Se ubica en la cabecera municipal y se dedica a la autorización de Plan de Manejo Forestal. También promoción a las actividades de forestación y reforestación. Cubre todo el Municipio.

✓ **Ministerio de agricultura, ganadería y alimentación (MAGA)**

Cubre todo el Municipio y tiene como función la asistencia técnica a pequeños productores agrícolas.

✓ **Área de salud ixil**

Apoya a grupos organizados de jóvenes en el componente de salud mental y brinda atención clínica en el hospital. Es de carácter público y atiende a la población rural y urbana.

✓ **Policía municipal de tránsito**

Le corresponde el ordenamiento vial en el casco urbano. Es de carácter municipal y funciona desde el año 2007.

✓ **Save the Children**

Es una Organización no Gubernamental dedicada a la seguridad alimentaria para los niños.

✓ **Bomberos voluntarios**

Es una organización que brinda primeros auxilios a la población del Municipio en caso de accidentes y la misma se localiza en el área urbana.

✓ **Asociación de microbuses Nebajenses (ASODEMIN)**

Su función principal consiste en coordinar el servicio del sistema de transporte colectivo en el Municipio. Cubre todos los centros poblados y se ubica en el casco urbano.

✓ **Subdelegación del registro de ciudadanos**

Coordina la actividad de los partidos políticos con los diferentes candidatos para que se lleven a cabo elecciones municipales y empadronamientos, instruye a toda la población para que puedan ejercer el derecho del voto.

✓ **Coordinación técnico administrativa**

Está a cargo del supervisor, quien lleva los controles y registros de toda la papelería y datos estadísticos de los establecimientos educativos, maestros y alumnos.

✓ **Alcaldía Indígena**

Objetivo central: Velar por la defensa y reivindicación de los derechos de los pueblos indígenas ante las diferentes instancias de gobierno.

✓ **Defensoría de las mujeres ixiles.**

Aplicar las leyes en contra de la violencia de las mujeres indígenas.

**Fuente:** elaboración propia, con base en datos proporcionados por la Municipalidad de Nebaj y otros.

➤ **Acciones de solidaridad con los usuarios y sus familias**

Se brinda apoyo moral y económico en percances naturales

➤ **Cooperación con instituciones de asistencia social**

Policía Municipal de Transito (PMT): velan por la seguridad vial de los usuarios del municipio.

Juzgado Municipal: Su enfoque principal es en el área jurídica según cual se a el contexto del municipio.

➤ **Participación en acciones de beneficio social comunitario**

- Circulación de centros educativos en sus diferentes niveles.
- Construcción de auxiliaturas e institutos en diferentes comunidades rurales de Nebaj.
- Pavimentación de calles principales en aéreas Urbanas y Rurales.
- Diversidad de Capacitaciones técnicas a la población por la municipalidad e Intecap.
- Entrega de tuberías y accesorios para agua potable en diferentes comunidades Nebajenses.
- Mejoramiento de drenajes en diferentes aéreas urbanas y rurales.
- Mejoramiento y entechado de mercado Municipal en el año 2015.
- Mantenimiento a carreteras en diferentes comunidades.
- Construcción de puentes.
- Dotación de Fertilizante para la Asistencia Alimentaria Agricultores y sus familias en el municipio de Nebaj.
- Realización de actividades deportivas.

● **Participación en la prevención y asistencia en emergencias**

Proporciona capacitación a la población para que este prevenida y preparada e hechos emergentes que pueden suceder.

● **Fomento cultural**

● **Participación cívica ciudadana con énfasis en derechos humanos**

Se involucra en el desarrollo de las festividades septembrinas para promover el civismo y la convivencia de la ciudadanía.

Fuente: elaboración propia, con base en datos proporcionados por la Municipalidad de Nebaj y otros.

## **1.2.6 Finanzas**

### **1.2.6.1 Fuentes de obtención de los fondos económicos**

Se dispone de las entregas del gobierno el 4 de cada mes.

La municipalidad adquiere fondos económicos de locales propios del municipio entre los cuales están: locales del sótano del parque central, mercado municipal y artesanal.

### **1.2.6.2 Existencia de patrocinadores**

- Cuenta con aporte de Consejo de Desarrollo
- La institución recibe un aporte constitucional del 10% para la municipalidad, aporte del IVA Paz, impuesto de circulación de vehículos e impuesto de petróleo.

Fuente: secretaría de la municipalidad.

### **1.2.6.3 Venta de bienes y servicios**

No cuenta con venta de productos únicamente con los servicios de recolección de basura, y agua potable.

Fuente: elaboración propia, con base en datos proporcionados por la Municipalidad de Nebaj y otros.

### **1.2.6.4 Política salarial**

Dependiendo del cargo que desempeñe cada trabajador en la municipalidad variando de Q2, 500.00 a Q13, 000.00

La mayoría del personal tiene tres años y medio de estar laborando en la institución, el más antiguo es un empleado operativo de 11 años y medio de servicio.

### **1.2.6.5 Cumplimiento de prestaciones de ley**

La municipalidad cumple con la remuneración salarial según lo establecido en la ley del servicio civil; en donde los empleados en listados en planilla gozan con las prestaciones entre las cuales están: salario mínimo bono 14, vacaciones y aguinaldo. Pero otra parte de los empleados no gozan de estas prestaciones por ser pequeños contribuyentes.

## **1.2.7 Política laboral**

La municipalidad es la encargada de realizar las convocatorias, selección, contratación, inducción de implementación de personal para los puestos requerido.



### **1.2.7.1 Procesos para contratar al personal**

- Convocatoria
- Recepción de expedientes
- Selección del personal
- Entrevista
- Contracción
- Inducciones

### **1.2.7.2 Perfiles para los puestos o cargos de la institución**

Los perfiles varían según los puestos existentes

### **1.2.7.3 Procesos de inducción de personal**

Se capacita el personal dentro o fuera del municipio para fortalecer sus habilidades y funciones del cargo a desempeñar.

### **1.2.7.4 Procesos de capacitación continua del personal**

Se facilita seguimiento a las inducciones de acuerdo a las funciones de cada puesto a desempeñar.

### **1.2.7.5 Mecanismos para el crecimiento profesional**

Se aplica el nivel jerárquico según el rendimiento y capacidad laboral del trabajador.

## **1.2.8 Administración**

### **1.2.8.1 Organización administrativa**

El municipio está conformado por 10 sectores, cada sector está conformado por 12,14, 6, 7 comunidades 24 cantones un COMUDE, COCODES; nivel I Y II, alcaldes auxiliares y 96 aldeas.

### **1.2.8.2 Investigación**

Se realiza el plan de gobierno a base de las necesidades de la población.

### **1.2.8.3 Planeación**

#### **Tipos de planes (corto, mediano, largo plazo)**

Se maneja plan semanal, plan semestral, a mediano plazo, el plan operativo anual.

### **1.2.8.4 Programación**

Prevén las actividades a ejecutar según la planificación de cada área administrativa.

### **1.2.8.5 Dirección**

Dirigen el desarrollo de cada actividad programada para alcanzar los objetivos propuestos.

#### **1.2.8.6 Control**

Se basa en la buena administración de los recursos que se posee para los resultados eficaces y eficientes.

#### **1.2.8.7 Evaluación**

Medir los resultados obtenidos en base a las diferentes actividades desarrolladas.

#### **1.2.8.8 Mecanismos de comunicación y divulgación**

Se comunican por medio del nivel jerárquico por medio de oficios, circulares, memorándum, etc.

#### **1.2.8.9 Manuales de procedimientos**

Se cuenta con los manuales de procedimientos de la institución.

#### **1.2.8.10 Manuales de puestos y funciones**

Se cuenta con manuales en base a las funciones de cada uno de los puestos.

#### **1.2.8.11 Legislación concerniente a la institución**

Se cuentan con varias leyes que velan por el buen funcionamiento de la institución entre los cuales están: código municipal, constitución Política de la República de Guatemala, código de trabajo, ley de servicio civil, código de comercio,

#### **1.2.8.12 Las condiciones éticas**

Se promueve los valores no importando el nivel en que se encuentre cada uno; se tiene una buena presentación de limpieza de toda el área.

#### **1.2.9 El ambiente institucional**

Existe una buena relación que define las condiciones laborales dentro de la institución que se origina en las actitudes, creencias y valores que motivan al personal a desarrollar un buen trabajo.

#### **1.2.9.1 Relaciones interpersonales**

Se desarrolla una buena comunicación.

#### **1.2.9.2 Liderazgo**

Se desarrolla el liderazgo institucional en el cual el líder promueve el cumplimiento de las funciones de sus trabajadores a través de premios o castigos

#### **1.2.9.3 Coherencia de mando**

Se mantiene la disciplina por medio del orden jerárquico de la municipalidad.

#### **1.2.9.4 La toma de decisiones**

Se da en base a las diferentes necesidades que se presentan en donde todos aportan soluciones favorables llegando a un consenso para la toma de decisiones.

### **1.2.9.5 Estilo de la dirección**

El directivo se adapta a la situación de trabajo. Es un buen comunicador, tolerante, con confianza con sus colaboradores que procura fomentar la participación y sabe recompensar el trabajo realizado.

### **1.2.9.6 Claridad de disposiciones y procedimientos**

Las acciones a ejecutar se desarrollan en base a decisiones y lineamientos que se proporciona.

### **1.2.9.7 Trabajos en equipo**

Se promueve el trabajo en conjunto teniendo en mente la misma misión y objetivos, buscando estrategias y mecanismo para lograr el mismo fin.

### **1.2.9.8 Compromiso**

Todo el personal se encuentra comprometido desde el momento de la contratación hasta su culminación. Realizando y ejecutando todas las actividades en base a sus funciones.

### **1.2.9.9 El sentido de pertenencia**

Los trabajadores están comprometidos y asumen cada uno de sus funciones.

### **1.2.9.10 Satisfacción laboral**

Cada trabajador presenta el resultado de varias actitudes adquiridas de su empleo que ayudaran a su crecimiento laboral.

### **1.2.9.11 Posibilidades de desarrollo**

Se promueve el crecimiento del personal por medio de ascensos, incremento salarial y desarrollo de sus habilidades y capacidades.

### **1.2.9.12 Motivación**

Se estimula a los trabajadores para mantener un ambiente agradable y proactivo para estimular el compromiso y entrega del trabajador.

### **1.2.9.13 Reconocimiento**

Se motiva a los trabajadores por medio de elogios, capacitaciones, diplomas, incentivos económicos.

### **1.2.9.14 El tratamiento de conflictos**

Se utiliza la mediación de conflictos por medio del diálogo.

### **1.2.9.15 La cooperación**

Existe el apoyo mutuo entre los empleados según sus funciones especializados.

### **1.2.9.16 La cultura de diálogo**

Es la base fundamental para poder solventar diferentes necesidades.

### 1.2.10 Otros aspectos

**Tecnología (identificación y uso de los recursos tecnológicos electrónicos), etc.**

Se ha modernizado en los últimos años ya que se ha adaptado la actualización de nuevas tecnología que sin duda alguna aportan al desarrollo y crecimiento dentro de los recursos tecnológicos se cuentan con los siguientes: Celulares, equipo de cómputo, internet, fax, impresoras.

Saludables, con el fin alimenticio, educativo y recreativo.

Fuente MINEDUC.

### 1.3 Lista de deficiencias, carencias identificadas

CARENCIAS
Inseguridad de las instalaciones.
Carencia de equipos tecnológicos
Falta de comunicación.
Insatisfacción institucional.
Inconsistencia institucional

### 1.4 Nexo/razón/conexión con la institución/comunidad avalada

Institución/comunidad avalada.

La institución avaladora tiene la obligación de velar por el cumplimiento de la Ley de Educación de toda la población porque la alcaldía es la autoridad máxima y es el indicado de facilitar el desarrollo educativo en la institución avalada.

## **1.5 INSTITUCIONAL AVALADA**

### **1.5.1. Identidad Institucional**

#### **Nombre**

Núcleos Familiares Educativos para el Desarrollo NUFED

### **1.5.2 Localización**

Cantón Simocol a un costado del Instituto Mixto de Diversificado Ixil (IMDI) en el Municipio de Nebaj en el departamento el Quiché.

### **1.5.3 Geográfica**

El municipio de Santa María Nebaj tiene una latitud norte de 15° 24' 15" y longitud oeste de 91° 08' 52".

Fuente: Memorias labores 2014, pág. 10.

### **1.5.4 Visión**

Ser un Centro Educativo de Educación Básica para la formación integral, eficaz y eficiente, competente para formar estudiantes competitivos e innovadores en el diario vivir desarrollando los conocimientos académicos y tecnológicos.

Fuente: Memorias labores 2014, pag. 10.

### **1.5.4 Misión**

Somos una institución que se distingue en la formación de educandos a través de metodologías de la alternancia con vocación de trabajo práctico al campo, tejiendo todos y toda una educación para el trabajo y la vida.

Fuente: Memorias labores 2014, pág. 10.

### **1.5.5 Objetivos**

- Establecer centros educativos de núcleos familiares educativos para el desarrollo. NUFED dedicados a la educación integral, con certificación académica del ciclo básica, para que se inserten en condiciones favorables en los procesos socio productivo de manera sostenible o para continuar estudios en los niveles superiores.
- Proporcionar una educación para la vida y el trabajo para la vida.
- Fomentar y fortalecer la participación activa de la sociedad, principalmente a las madres y padres de familia en los procesos de gestión y administración sostenibles de los Centro NUFED.

Fuente: Memorias labores 2014, pág. 10.

## **1.6 Principios**

- Fortalecimiento de los valores de respeto, responsabilidad, solidaridad y honestidad entre otros, para la convivencia democrática, la cultura de paz y la construcción ciudadana.
- Impulso al desarrollo de cada Pueblo y comunidad lingüística, privilegiando las relaciones interculturales.
- Promoción del bilingüismo y del multilingüismo a favor del diálogo intercultural.
- Fomento de la igualdad de oportunidades de las personas y de los Pueblos.
- Énfasis en la formación para la productividad y la laboriosidad.
- Impulso al desarrollo de la ciencia y la tecnología.

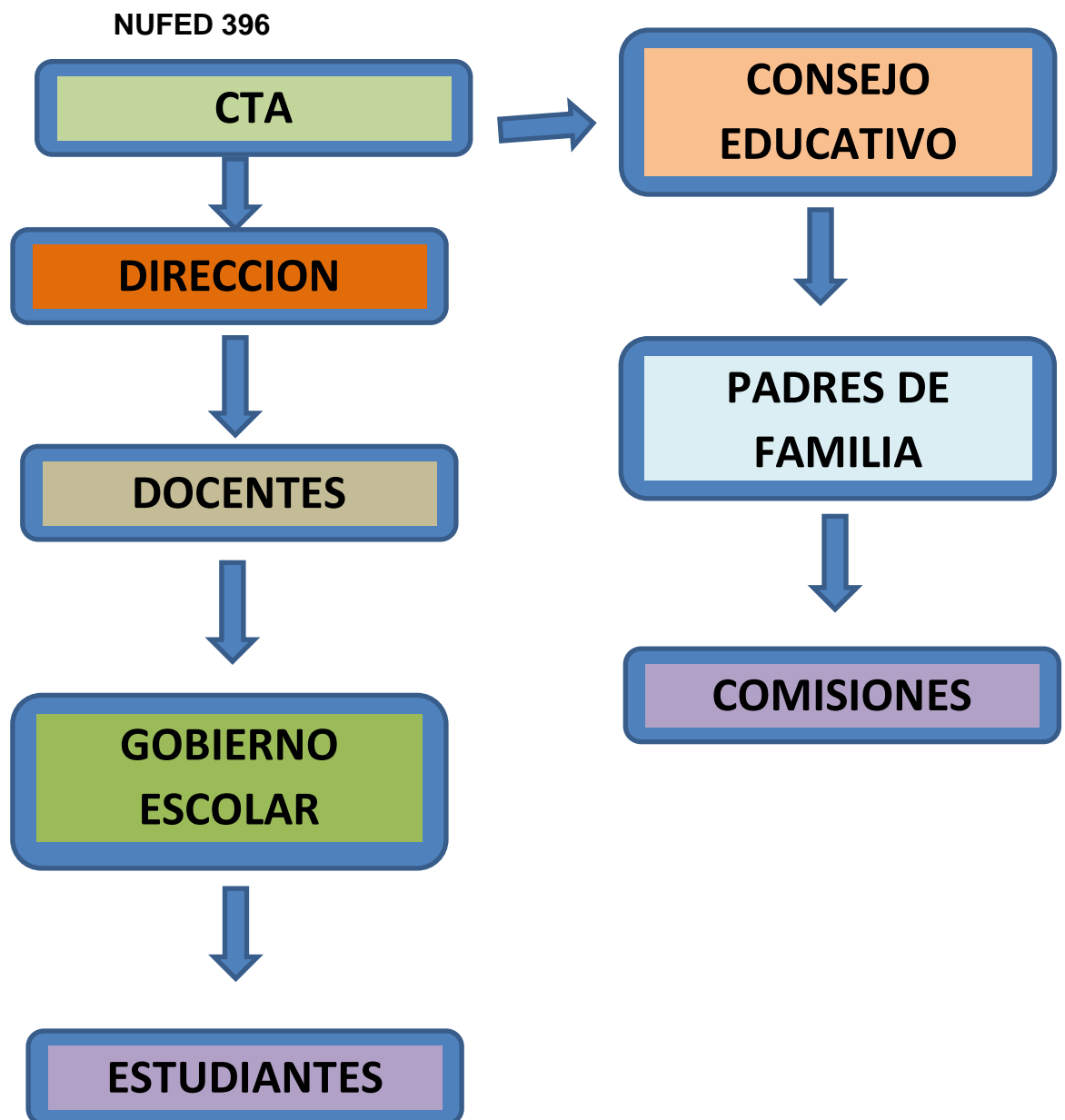
Fuente: Memorias labores 2014, pág. 11.

## **1.7 Valores que fomenta el centro educativo**

Difunde una educación integral y promueve proyectos comunitarios para lograr un desarrollo social.

Fuente: propia.

## 1.8 Organigrama



Fuente: propia.

## **1.9 Servicios que presta**

Los servicios que presta son gratuitos por medio del ministerio de educación a través del fondo de gratuidad y ayudas internacionales para algunos estudiantes.

Fuente: Memorias labores 2014, pág. 10.

## **2 Desarrollo histórico**

No existe información.

### **2.1 Fundación y fundadores**

No existe información.

### **2.2 Épocas o momentos relevantes**

Los momentos relevantes es el aniversario que se celebra en el mes de septiembre antes de las fiestas patrias en el Instituto.

Fuente: directora entrevistada.

### **2.3 Personajes sobre salientes**

### **2.4 Memorias**

Se dice que muchos de los ancianos aspiraban tener un centro educativo gratuito para los niños y jóvenes de escasos económico.

Fuente: directora entrevistada.

### **2.5 Anécdotas**

### **2.6 Logros alcanzados**

Que se has realizado proyectos de productividad con todos los estudiantes y las autoridades educativas.

Fuente: directora entrevistada.

### **2.7 Archivos especiales**

Libro de actas

Cuadernos de asistencias

Libros de conocimientos

Registro de estadísticas y cuadros MED de cada sección de estudiantes.

Registro de contabilidad de algunos ingresos en actividades especiales.

Fuente: directora entrevistada.

### **2.8 Procedencia**

Muchos de los estudiantes vienen en lugares muy retirados buscando una mejor educación y con gastos favorables.



## **2.9 Estadística**

Al principio de cada año escolar se maneja una estadística de cada grado y se toma en cuenta la etnia de cada estudiante.

Fuente: administración del instituto.

### **1.5.3.2 Estadísticas anuales**

Se tiene un archivo específicamente de las estadísticas anuales de los estudiantes.

Fuente: administración del instituto.

## **3 Los usuarios**

Los usuarios son todos los que conforman la sociedad educativa y como también toda la comunidad.

Fuente: administración del instituto.

### **3.1 Las familias**

Todos los padres de familia que tienen registrados a sus hijos en éste centro educativo son de diferentes culturas, etnias y de diferentes estatus económicos.

Fuente: administración del instituto.

### **3.2 Condiciones contractuales usuarios-institución**

Sin información.

Fuente: Administración del instituto.

### **3.3 Tipos de usuarios**

En el ambiente estudiantil convive una diversidad de culturas y etnias porque muchos hablan castellano, otros en Ixil y quiches; pero la mayoría son de escasos económicos por eso se benefician de éste apoyo que les brinda el Ministerio de Educación y otras organizaciones internacionales que apoya a algunos de los estudiantes.

Fuente: administración del instituto.

### **3.4 Situación socioeconómica**

El propósito de cada padre de familia como también la de los estudiantes es alcanzar un nivel académico, la dificultad de la mayoría es el escaso económico porque muchos de ellos no cuentan con empleo para cubrir los gastos requeridos.

### **3.5 La movilidad de los usuarios**

A cada estudiante se le proporciona una educación formal de acuerdo a las expectativas del Ministerio de Educación pero muchos son procedentes de comunidades rurales muy retirados por eso utilizan medios de transporte pesados para trasladarse al centro educativo y los que son del área rural llegan a pie.

#### **4. Infraestructura**

Las instalaciones del centro educativo son muy críticas porque sus aulas son de madera con techo de láminas y el suelo es de pura tierra, y alrededor se encuentra mucha basura porque no hay un lugar adecuado para depositarla.

Fuente: propia.

##### **4.1 Locales para la administración**

Una de las aulas las aulas está dividido en dos, una parte es para el centro de computación mientras la otra es para la dirección, por lo tanto no cuenta con un local exclusivamente para las funciones administrativas.

Fuente: administración del instituto.

##### **4.2 Locales para la estancia y trabajo individual del personal.**

La infraestructura de la institución educativa es muy reducida por lo que no cuenta con locales para la estancia y trabajo individual del personal, a veces solo se utiliza los pasillos o algunas aulas vacías determinados momentos.

Fuente: propia.

##### **4.3 Las instalaciones para realizar tareas institucionales.**

Solo se utilizan los pasillos de la institución educativa.

Fuente: propia.

##### **4.4 Áreas de recreación**

Las áreas verdes lo utilizan para la recreación pero el espacio es muy pequeño.

Fuente: propia.

##### **4.5 Locales de uso especializado**

Dentro de la programación se tiene contemplado realizar diferentes proyectos de huertos escolares y lo realizan en lotes públicos.

Fuente: directora del centro educativo.

##### **4.6 Áreas para eventos generales**

Se utiliza el pasillo del centro educativo.

Fuente: propia.

##### **4.7 El confort acústico**

Durante el desarrollo de las clases de parte de los docentes existe una interferencia entre cada sección provocada por el estado en que se encuentran las aulas.

Fuente: propia.

#### **4.8 El confort Visual**

En cada una de las aulas hay una iluminación adecuada por las instalaciones eléctricas y por lo natural, porque es un lugar que está ubicada en una superficie más alta en la comunidad.

Fuente: propia.

#### **4.9 Espacios de carácter higiénico**

Se cuenta con dos sanitarios que no están en las mejores condiciones porque están hechos de tabla y no están aseguradas para la privacidad de cada usuario. Éstos sanitarios son compartidos, uno exclusivamente para las estudiantes y maestras mientras el otro para los estudiantes y profesores.

Fuente: propia.

#### **4.10 Los servicios básicos**

Se cuenta con agua potable y drenaje pero en la temporada de verano escasea el agua, existen instalaciones de energía, solo hacen uso de celulares personales y no cuentan con fax.

Fuente: propia.

#### **4.11 Áreas de primeros auxilios**

No cuentan con áreas de primeros auxilios.

#### **4.12 Política de mantenimiento**

Los docentes hacen una recolecta de utensilios higiénicos para mantener limpia las instalaciones del establecimiento.

Fuente: directora del centro educativo.

#### **4.13 Área disponible para ampliaciones**

No cuenta con suficiente espacio.

Fuente: propia.

#### **4.14 Áreas de espera personal y vehicular**

No existe.

### **5. Proyección social**

Ha tenido proyección social mediante la realización de proyectos y actividades educativos.

Fuente: directora del centro educativo.

### **5.1 Participación en eventos comunitarios**

Tiene proyección social, para la celebración de los eventos culturales, cívicos y religiosas se involucra a toda la comunidad.

Fuente: directora del centro educativo.

### **5.2 Programas de apoyo a instituciones especiales**

Goza del apoyo de ayudas internacionales pero no se dio a conocer el nombre de cada organización que apoya.

Fuente: directora del centro educativo.

### **5.3 Trabajo de voluntariado**

No existe.

### **5.4 Actividades de solidaridad con la comunidad**

La localidad donde quedan las instalaciones está expuesta a accidentes causada por los factores climáticos por lo que siempre se solidarizan en cualquier momento que se requiere de sus ayudas.

Fuente: directora del centro educativo.

### **5.5 Cooperación con instituciones de asistencia social**

Sin información.

## **6 Finanzas**

Existencia de patrocinadores

Algunas instituciones internacionales les han otorgado becas especiales a algunos estudiantes con el fin de ayudarlos económicamente.

Fuente: directora del centro educativo.

### **6.1 Venta de bienes y servicios**

No se cuenta con bienes, por lo que no se vende nada.

### **6.2 Política salarial**

Todos reciben la misma cantidad de remuneración.

Fuente: directora del centro educativo.

### **6.3 Cumplimiento con prestaciones de la ley**

Todos son beneficiados con sus prestaciones según el código de trabajo, gozan del bono y aguinaldo de cada año.

### **6.4 Flujo de pagos por operación institucional**

No existe evidencia.

### **6.5 Cartera de cuentas por cobrar y pagar**

No existe evidencia.

## **6.6 Previsión de imprevistos**

No existe evidencia.

## **6.7 Acceso a créditos**

No existe evidencia.

## **6.8 Presupuestos generales y específicos**

No existe evidencia.

## **7. Política laboral**

Los encargados programa NUFED son los que realizan las convocatorias para luego dan la inducción de implementación de personal para los puestos requerido.

Fuente: directora del centro educativo.

### **7.1 Procesos para contratar al personal**

- Convocatoria
- Recepción de expedientes
- Selección del personal
- Entrevista
- Contracción
- Inducciones

### **7.2 Perfiles para los puestos o cargos de la institución**

Lo primordial es que sea de Nivel medio y que sea de profesión de maestro.

### **7.3 Procesos de inducción de personal**

Se capacita el personal dentro o fuera del municipio para fortalecer sus habilidades y funciones del cargo a desempeñar.

Fuente: directora del centro educativo.

### **7.4 Procesos de capacitación continua del personal**

Se facilita seguimiento a las inducciones de acuerdo a las funciones de cada puesto a desempeñan.

Fuente: directora del centro educativo.

### **7.5 Mecanismos para el crecimiento profesional**

Se aplica el nivel jerárquico según el rendimiento y capacidad laboral del trabajador.

Fuente: propia.

## **8. Administración**

### **8.1 Organización Administrativa**

Se rige de acuerdo al cronograma del establecimiento.

## **8.2 Investigación**

Se elabora un plan de acuerdo a las actividades que se realizan.

Fuente: directora del centro educativo.

## **8.3 Planeación**

Se maneja plan semanal y anual tomado en cuenta el CNB.

Fuente: directora del centro educativo.

## **8.4 Programación**

Preveer las actividades a ejecutar según la planificación de cada área administrativa.

## **8.5 Dirección**

Dirigen el desarrollo de cada actividad programada para alcanzar los objetivos propuestos.

Fuente: directora del centro educativo.

## **8.6 Control**

Se basa en la buena administración de los recursos que se posee para los resultados eficaces y eficientes.

Fuente: directora del centro educativo.

## **8.7 Evaluación**

Medir los resultados obtenidos en base a las diferentes actividades desarrolladas.

## **8.8 Mecanismos de comunicación y divulgación**

Se comunican por medio de circulares y oficios, memorándum, etc.

Fuente: directora del centro educativo.

## **8.9 Manuales de procedimientos**

Se cuenta con los manuales de procedimientos de la institución.

## **8.10 Manuales de puestos y funciones**

Se cuenta con manuales en base a las funciones de cada uno de los puestos.

## **8.11 Legislación concerniente a la institución**

Se cuentan con varias leyes que velan por el buen funcionamiento de la institución entre los cuales están: Constitución de la Republica, constitución de la República Guatemala, Ley de la Educación, Código de trabajo, ley de servicio civil, código de comercio.

Fuente: directora del centro educativo.

## **8.12 Las condiciones éticas**

Se promueve los valores no importando el nivel en que se encuentre cada uno; se tiene una buena presentación de limpieza de toda el área.

Fuente: directora del centro educativo.

## **9. El ambiente institucional**

Existe un buena relación que define las condiciones labores dentro de la institución que se origina en la actitudes, creencias y valores que motivan al personal a desarrolla un buen trabajo.

Fuente: directora del centro educativo.

### **9.1 Relaciones interpersonales**

Se desarrolla una buena comunicación.

### **9.2 Liderazgo**

Se desarrolla el liderazgo institucional en el cual el líder promueve el cumplimiento de las funciones de sus trabajadores a través de premios o castigos.

Fuente: directora del centro educativo.

### **9.3 Coherencia de mando**

Se mantiene la disciplina por medio del orden jerárquico de la municipalidad.

### **9.4 La toma de decisiones**

Se da en base a las diferentes necesidades que se presentan en donde todos aportan soluciones favorables llegando a un consenso para la toma de decisiones.

Fuente: directora del centro educativo.

### **9.5 Estilo de la dirección**

El directivo se adapta a la situación de trabajo. Es un buen comunicador, tolerante, con confianza con sus colaboradores que procura fomentar la participación y sabe recompensar el trabajo realizado.

Fuente: directora del centro educativo.

### **9.6 Claridad de disposiciones y procedimientos**

Las acciones a ejecutar se desarrollan en base a decisiones y lineamientos que se proporciona.

Fuente: directora del centro educativo.

### **9.7 Trabajos en equipo**

Se promueve el trabajo en conjunto teniendo en mente la misma misión y objetivos, buscando estrategias y mecanismo para lograr el mismo fin.

Fuente: directora del centro educativo.

### **9.8 Compromiso**

Todo el personal se encuentra comprometido desde el momento de la contratación hasta su culminación. Realizando y ejecutando todas las actividades en base a sus funciones.

Fuente: directora del centro educativo.

### **9.9 El sentido de pertenencia**

Los trabajadores están comprometidos y asumen cada uno de sus funciones.

### **9.10 Satisfacción Laboral**

Cada trabajador presenta el resultado de varias actitudes adquiridas de su empleo que ayudaran a su crecimiento laboral.

Fuente: directora del centro educativo.

### **9.12 Posibilidades de desarrollo**

Se promueve el crecimiento del personal por medio de ascensos, incremento salarial y desarrollo de sus habilidades y capacidades.

### **9.13 Motivación**

Se estimula a los trabajadores para mantener un ambiente agradable y proactivo para estimular el compromiso y entrega del trabajador.

### **9.14 Reconocimiento**

Se motiva a los trabajadores por medio de elogios, capacitaciones, diplomas, incentivos económicos.

### **9.15 El tratamiento de conflictos**

Se utiliza la mediación de conflictos por medio del diálogo.

### **9.16 La cooperación**

Existe el apoyo mutuo entre los empleados según sus funciones especializados.

### **9.17 La cultura de diálogo**

Es la base fundamental para poder solventar diferentes necesidades.

#### **Otros aspectos:**

##### **a. Tecnología (identificación y uso de los recursos tecnológicos electrónicos), etc.**

Se ha modernizado en los últimos años ya que se ha adaptado la actualización de nuevas tecnología que sin duda alguna aportan al desarrollo y crecimiento dentro de los recursos tecnológicos se cuentan con los siguientes: Celulares, equipo de cómputo, internet, fax, impresoras.



Fuente: directora del centro educativo.

### 1.6 Lista de deficiencias, carencias identificadas

CARENCIAS
Inseguridad de las instalaciones.
Deficiencia de los lugares de recreación.
Falta de educación ambiental.
Falta de recursos económicos.
Falta de comunicación.
Falta de mobiliarios.
Infraestructura inadecuada
Insatisfacción institucional.
Inconsistencia institucional

### 1.7 Problematización e hipótesis - acción

CARENCIAS	PROBLEMATIZACIÓN
Inseguridad de las instalaciones.	¿En qué afecta la inseguridad de las instalaciones de los habitantes de la comunidad?
Escasez de agua potable.	¿Cómo afecta la salud, la insuficiencia del agua potable?
Deficiencia de los lugares de recreación.	¿Cómo mejorar las condiciones ambientales de los centro de recreación?
Mala utilización de desechos sólidos.	¿Cómo contribuir para la correcta reutilización de desechos sólidos?
Falta de recursos económicos.	¿Cómo afecta la falta de recursos económicos en el rendimiento escolar de los estudiantes?
Carencia de equipo tecnológico.	¿Cómo recaudar fondos económicos para solventar las necesidades tecnológicas?
Falta de comunicación.	¿De qué manera se puede mejorar la comunicación entre los empleados?
Deficiencia de carreteras y caminos.	¿Qué clases de peligro provoca las

	malas condiciones de las carreteras y caminos?
Deficiente de educación vial.	¿Cómo orientar a los conductores en educación vial?
Falta de mobiliarios.	¿Qué problemas ocasiona la falta de mobiliario en la administración?
Falta de edificio propio.	¿Cómo afecta el no contar con edificio propio?
Infraestructura inadecuada	¿Qué dificultades provoca la inadecuada infraestructura en el proceso educativo? ¿De qué manera mejorar la infraestructura?
Insatisfacción institucional.	¿Cómo mejorar la atención al público?
Inconsistencia institucional	¿Cómo afecta el desconocimiento de las atribuciones en los puestos de trabajo?

PROBLEMA	HIPÓTESIS ACCIÓN
¿Cómo contribuir para la correcta reutilización de los desechos sólidos?	Si se elabora manualidades con materiales reciclables, entonces se contribuirá en la correcta reutilización de desechos sólidos.
¿Cómo afecta la falta de recursos económicos en el rendimiento escolar a los estudiantes?	Si se crearan más fuentes de trabajo, se disminuiría la falta de recursos económicos.
¿Cómo mejorar las condiciones ambientales de los centros de recreación?	Si se realizaran proyectos en beneficio de los centros de recreación, se mejorará las condiciones para los usuarios.

### 1.8 Selección de problema y su respectiva hipótesis acción.

PROBLEMA	HIPÓTESIS ACCIÓN
¿Cómo contribuir para la correcta reutilización de los desechos sólidos?	Si se elabora manualidades con materiales reciclables, entonces se contribuirá en la correcta reutilización de desechos sólidos.

### 1.9 Descripción opcional por indicadores del problema.

Indicadores	SI	NO
¿Se tiene, por parte de la institución, el permiso para hacer el proyecto?	X	
¿Se cuenta con el apoyo de los docentes en la realización del proyecto?	X	
¿Se autoriza la realización de cada actividad en un tiempo determinado?	X	
¿Se cuenta con los recursos necesarios para obtener resultados eficientes y eficaces?	X	
¿Se tiene la aceptación comunitaria del proyecto?	X	
¿Hay alguna oposición de la comunidad para la realización del proyecto?		X

#### **FACTIVIDAD**

##### **Estudio técnico**

INDICADOR	SI	NO
¿Se tiene las instalaciones adecuadas para realizar el proyecto?	X	
¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	X	
¿Se tienen los insumos necesarios para su realización?	X	
¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	X	
¿Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto?	X	

### Estudio del mercado

INDICADOR	SI	NO
¿Existe aceptación del proyecto de parte de los beneficiarios?	X	
¿Los beneficiados identifican los resultados favorables del proyecto?	X	
¿Los beneficiarios están dispuestos en participar en la ejecución del proyecto?	X	
¿Se cuenta con suficiente recurso humano?	X	
¿La comunidad educativa prioriza este problema a resolver?	X	

### Estudio económico

Indicadores	Si	No
¿Se cuenta con suficiente recurso económico para la realización de la intervención?	X	
¿Se tiene lo financiero en efectivo?	X	
¿Se ha distribuido el presupuesto de acuerdo de cada gasto?	X	
¿Se harán los pagos con cheques?		X
¿Se tiene cuenta con presupuestos de los gastos imprevistos?	X	
¿Es necesario contabilizar los gastos?	X	
¿Se tiene calculado los gastos durante el periodo de la intervención?	X	

### ESTUDIO DE FINANCIERO

Indicadores	Si	No
¿Se tiene proveedores para obtener los fondos económicos?	X	
¿Es necesario realizar gestiones financieros?	X	
¿Se tiene acceso a los fondos económicos?	X	
¿La intervención se pagará con fondos de la institución avaladora?	X	

## **Capítulo II: Fundamentación teórica**

### **2.1 Elementos teóricos**

#### **2.1.1 Reciclaje**

La contaminación en el medio ambiente es un problema que ha afectado drásticamente la vida de todo ser viviente en el Planeta Tierra, causada por la diversidad de necesidades y acciones de la humanidad tales como, los comercios, la industrialización, las fábricas de materiales plásticas y la falta del acceso a la educación ambiental. Éste tema ha sido estudiada por varios autores con enfoques ambientales influenciando que toda la población tome conciencia de sus hechos.

RUIZ (2008) citado por Flores (2015) determina “las dificultades para la eliminación de los desechos domiciliarios e industriales, pueden ser superados con la generalización del concepto de reciclado que no es otra cosa que volver a usar como materia prima elementos utilizados y descartados anteriormente, para producir otros nuevos, permitiendo una sensible disminución de los residuos, y a la vez que ahorra enormes cantidades de agua y energía”. (p. 32)

#### **2.1.2 Reciclar**

Para contrarrestar la contaminación es necesario educar a toda la ciudadanía en la importancia del reciclaje para evitar los desastres naturales que han cobrado vidas de seres vivos.

Según Del Val (2013) “Devolver al ciclo productivo los materiales presentes en los residuos para que, después de un tratamiento, puedan incorporarse al mismo tiempo proceso. Así se consigue no sólo evitar el deterioro medioambiental, sino un considerable AHORRO de materias primas y de energía.” (p. 4)

#### **2.1.3 Reciclado**

El atascamiento de tanta basura en las calles principales es provocado por la falta de conocimiento de la ciudadanía en depositar la basura en su lugar.

Sosa (2008) citado por Durán (2010), El reciclado de cualquier material es importante para eliminar los residuos sólidos que contaminan al Medio Ambiente. Así mismo, el reciclado trata de aprovechar la “Basura”, en productos útiles para un aprovechamiento posterior (...) La conclusión entonces es lógica e inmediata, si se atacan las ineficiencias se reduce la contaminación y se gana en competitividad. (p.36)

### **2.1.3 El reciclaje de desechos**

La manera en que la ciudadanía pueda colaborar en cuanto al mejoramiento de los medios ambientales, es reutilizar los desechos sólidos de los materiales reciclados.

Según Escobar et. Al. (2006) lo define como: “ Una de las alternativas para solucionar el problema de la contaminación es por medio del reciclaje, proceso en el cual los residuos o materiales de desperdicio son recolectados y transformados en nuevos materiales que pueden ser utilizados o vendidos como nuevos productos o materias primas”. (pág. 31).

### **2.1.4 Almacenamiento de residuos/desechos no peligrosos.**

Toda basura tirada por las calles provoca grandes problemas en vida del ser vivo, pero también cabe mencionar que mala clasificación de desechos peligrosos, como lo es; las jeringas pone en riesgo la vida de personas al contagiarse con enfermedades crónicas e irreparables.

Según Correa (2015) “Toda operación conduce al depósito transitorio de los desechos y/o residuos sólidos, en condiciones que aseguren la protección al ambiente y a la salud humana. Acumulación de los desechos y/o desechos sólidos en los lugares de generación de los mismos o en lugares aledaños a estos, donde se mantienen hasta su posterior recolección” (p. 7).

### **2.1.5 El Medio Ambiente**

El medio ambiente es todo lo que nos rodea, por lo que la vida del ser vivo cada vez más está en riesgo por la mala administración de los desechos sólidos.

Según Elias (2012) “El medio podría definirse como el conjunto de sistemas físicos y biológicos que aparecen como resultado de la interacción del hombre moderno con el hábitat que rodea. Los efectos negativos provocados sobre el medio ocasionados por el flujo de materias primas, energías o emisiones, se ha convenido estructurarlos en varios factores”. (p. 3).

### **2.1.6 Incineración**

En la actualidad nos damos cuenta de las diversas enfermedades que afectan la vida de los seres vivos a causa de la contaminación que existe en el oxígeno que ingerimos cada día por la quema de basura.

Según Cantoni (2010) “Consiste en quemar la basura en hornos a gran temperatura, aprovechando la energía de sus calores para generar calor que se emplea en edificios. Pero, si bien reduce el volumen de los desperdicios, durante el proceso se emiten gases y cenizas tóxicas con contenidos de metales pesados, como mercurio, el plomo, etc., que contaminan el aire” (p.10)

### **2.1.7 La regla de las tres erres.**

La aplicación de las tres erres es una de las estrategias para reducir la contaminación ambiental.

Comparto el criterio de Flores (2015), que al referirse a la regla de las tres erres. La Ley de las 3R's, fue una propuesta que popularizó la Organización Ecologista Greenpeace (2006) que propugna la reducción, la reutilización y el reciclaje de los productos que consumimos.

**2.1.8 Reducir:** El volumen de productos que se consumen. A veces se adquieren cosas que no son necesarias sólo por el afán de comprar. No se piensa que para su fabricación se utilizan y precisan materias primas que no se pueden derrochar como por ejemplo: el agua o el petróleo. Se debe tener en cuenta la enorme cantidad de basura que se genera por el exceso de embalajes de muchas cosas en las que se compra.

**2.1.9 Reutilizar:** consiste en utilizar el mayor número posible de objetos con el fin de ocasionar menos basura y gastar la mínima cantidad posible de recursos en fabricar otros nuevos.

**2.1.10 Reciclar:** reside en producir nuevos bienes utilizando materiales obtenidos de otros viejos. Si no es posible reducir el consumo de algo ni reutilizarlo intentar al menos que sea reciclable. (p. 31)

La regla de las tres erres.

Reciclar es bueno, pero es mucho más importante: REDUCIR el consumo irresponsable e innecesario y REUTILIZAR los bienes (ley de las 3 erres). Además hay otros 2 principios básicos que se han añadido al trio de las R. que son **reunirse**, para coordinarse y alcanzar soluciones colectivas para de las erres y **Evitar** para no comprar o usar ciertos bienes o servicios muy perjudiciales existiendo alternativas sostenibles. Recuperado en revista.

### **2.1.11 Basurales a cielo abierto**

Lamentablemente las autoridades de nuestra nación aún no se han preocupado en proporcionar un lugar adecuado para reciclar la basura, porque se puede observar varios lugares públicos lleno de tanta basura que produce tanta mosca, porque no se le da el control adecuado.

Según Cantoni (2010) lo define de ésta manera "Son lugares donde se encuentra toda la basura de una ciudad, sin estar cubierta por tierra, dando origen a la aparición y la multiplicación de moscas, ratas, olores, y aun algo más grave como la

contaminación de napas de agua subterráneas. Esto sucede porque la lluvia impregna los desechos acumulados, formando líquido que es absorbido por la tierra. (p. 9)

#### **2.1.12 Contaminación del agua.**

La mayoría de la población opta en dejar la basura en lugares un poco retirados de la población, sin embargo la mayoría opta por tirar la basura que en los ríos por no contar con un lugar adecuado.

Según Manahan (2007) opina que “Sin un nivel apreciable de oxígeno disuelto muchas clases de organismos acuáticos no podrán existir en el agua. El oxígeno disuelto se consume durante la degradación de materia orgánica en el agua. Muchas muertes de peces no se producen por toxicidad directa de los contaminantes, sino por una deficiencia de oxígeno debido a los contaminantes por parte de bacteria. (p. 40).

#### **2.1.13 Problema ambiental**

Morejón (2006) citado por Hermes (2013) El conocimiento o noción del problema ambiental, el sentimiento interior por el cual apreciamos nuestras acciones hacia el medio ambiente, no es innata, no se encuentra de forma juiciosa en los individuos, teniendo esto como resultado la necesidad de formar a un nuevo hombre, concientizados con los problemas ambientales. (p. 6)

#### **2.1.14 Educación Ambiental**

Es necesario la educación acerca del medio ambiente pero es indispensable la propiciación accesorios y lugares adecuado para la basura.

Según Suárez et. Al. (2012) “La educación ambiental adquiere una importancia innegable en la formación ciudadanos comprometidos en la construcción de una sociedad sostenible y en la restauración y mantenimiento de la calidad del medio ambiente”. (p. 53)

#### **2.1.15 La contaminación**

La contaminación afecta drásticamente la vida de los factores bióticos y abióticos, por eso todo tiene que contribuir con un cambio de actitud acerca del manejo de todos los desechos, desde los comercios, empresas y otros lugares.

Según Escobar et. Al. (2006) explica que “La basura puede generar lo que se define como contaminación que no es otra que la presencia de sustancias exógenas en los sistemas naturales, los agro ecosistemas o los ecosistemas humanos, que ocasionan en su estructura y funcionamiento. Dependiendo del medio afectado, la contaminación puede ser atmosférica, acuática o del suelo”. (Pág. 30)



### **2.1.16 La contaminación en los ríos y lagos.**

En la actualidad muchos lagos como riqueza de nuestra tierra se están exterminando a causa de la contaminación ambiental, los inocentes en sufrir estas situaciones son los animales acuáticos que ya no cuentan con una vida saludable.

Según Gentile (2007) lo define como: “Los ríos y lagos son fuentes de agua dulce del planeta Tierra. De ellos obtenemos el agua para beber, para uso doméstico, para riego y para la industria. Pero también son los receptores de aguas servidas líquidas y residuos sólidos que los contaminan”. (pág. 27)

### **2.1.17 La contaminación del aire**

Es impresionante los problemas pulmonares que conlleva la contaminación del aire en el medio en que se habita, no solo afecta a las personas sino que a todo ser vivo.

Según Flores (2007), define la contaminación como “La contaminación del aire libre y de los espacios interiores es un importante problema de salud ambiental que afecta a toda la población. Se estima que alrededor de dos millones de personas mueren al año por afecciones relacionadas con la contaminación del aire. La contaminación atmosférica está formada por una mezcla compleja de gases, líquidos y partículas en suspensión”. (p. 633)

### **2.1.18 Importancia del agua para los seres vivos**

La ciencia ha realizado estudios acerca de la importancia del agua, sin embargo es uno de los recursos que se está escaseando por tanta contaminación y la tala de los árboles.

Surribas (2010, 9) dice que “Es el factor abiótico más importante de la tierra y uno de los principales constituyentes del medio en que vivimos y de la materia viva. Aproximadamente un 71 % de la superficie terrestre está cubierta por agua en un estado líquido, que se destruye por cuencas saladas y dulces, formando los océanos, mares, lagos y lagunas”.

### **2.1.19 Uso del agua y contaminación**

**Al utilizar el agua contaminado ha ocasionado muchas enfermedades en la vida de todo ser viviente, sin embargo se sigue utilizando el agua contaminada por la falta de fuentes de agua por tanta contaminación en la naturaleza.**

Según Baykhana (2012), lo define como “Todo cambio en la calidad del agua implica contaminación. Si bien sus propiedades se ven deterioradas por algunos fenómenos naturales, como las lluvias de los huracanes, los problemas más graves son provocados por las actividades humanas. La contaminación de los cuerpos del agua

significa la introducción de sustancias o energías (calor) que producen efectos nocivos (daños a recursos vivos), riesgos para la salud humana.” (p. 53)

#### **2.1.20 Problemas medioambientales**

Silva (2008) en el periódico El Economista en la fecha 17 de mayo cuyo artículo: El reciclaje es uno de los problemas medioambientales que más preocupa a los españoles. Describe el objetivo del reciclaje: Promover en los ciudadanos una mayor responsabilidad en la generación de sus propios residuos. Pues es un proceso que contribuye a obtener materia prima a través de un producto ya utilizado, así producir un nuevo producto, relata que las multas por no reciclar son fuertes y existe un control hasta de las bolsas de basura. (p. 4)

#### **2.1.21 Definición del Reciclaje**

Castells (2012) describe el reciclaje como la operación compleja que permite la recuperación, transformación y elaboración de un material a partir de residuos, ya sea total o parcial en la composición definitiva. Por lo tanto, el reciclaje y los residuos, responden a diversas actividades que pueden llevarse a cabo sobre los diferentes flujos de residuos para aprovecharse, desde el mismo uso hasta otra aplicación. (p.11)

#### **2.1.22 Principio de Reciclaje**

De acuerdo a Pardavé (2007) el reciclaje se cimienta en, que los residuos deben ser tratados como recurso, para luego, reducir la demanda de recursos naturales y la cantidad de materia que requieran una disposición final. (p.12)

#### **2.1.23 Objetivos del Reciclaje**

Acevedo, et. al, (2009) refiere los objetivos del reciclaje, de la siguiente forma:

Evitar olores desagradables.

Dar un mejor aspecto al entorno,

No atraer vectores como las moscas, mosquitos, cucarachas, roedores entre otros transmisores de enfermedades.

Reducir la contaminación del suelo, aire y agua.

#### **2.1.24 Fuentes contaminantes**

Según Ministerio de Ambiente y Espacio Público (2008) Se considera que una sustancia está contaminada cuando su composición o estado se encuentra alterado por agente físico, químico o biológico de tal modo que ya no reúne las condiciones de uso original, produciéndose un desequilibrio del estado natural. Existen diferentes

fuentes de contaminación y se las puede clasificar en: fuentes móviles y fuentes fijas. (p.11)

#### **2.1.25 Efectos sobre la salud y el ambiente**

Según Ministerio de Ambiente y Espacio Público (2008), define la contaminación como “La contaminación atmosférica tiene diferentes efectos sobre la salud humana (normas primarias) que son: disminución de la función respiratorias, posible enfermedades pulmonar crónica, y sobre el ambiente (normas secundarias) “ (p. 12)

#### **2.1.26 La industria como fuente de contaminación**

Comparto la idea de Ruiz (2009), que al referirse a la industria relata:

Quizá con demasiada frecuencia, la industria cualquiera de ellas, no es privilegio exclusivo de la química, es considerada únicamente y con cierta simpleza, como fuente de contaminación. Es difícil rebatir, e innecesarios, si las industrias contaminan, porque lo hacen. Todos los procesos productivos, ya sea porque consumen energía o porque se trate de tipo de contaminación en forma de emisiones, vertidos o generación de residuos. En todo caso, la industria únicamente realiza su actividad para generar los productos que la sociedad demanda. (p.234).

#### **2.1.27 MANEJO DE MATERIALES**

Según Ramón Carreras, (2009), expresa: “se entiende por residuo cualquier material que resulta de un proceso de fabricación, transformación, uso, consumo o limpieza, cuando su propietario lo destina al abandono”. El manejo integral y sustentable de los residuos sólidos combina flujos de residuos, métodos de recolección y procesamiento, de lo cual derivan beneficios ambientales, optimización económica y aceptación social en un sistema de manejo práctico para cualquier región. (p.604)

#### **2.1.28 Cómo organizar la basura en casa**

Según Virginie (2016), El cubo de basura que antes escondíamos puede convertirse en un elemento decorativo, práctico y original. Su apariencia puede revelar explícitamente su función, como parte integrante de la casa, y de esta manera facilitar la comprensión de su uso, así como su funcionamiento, a la vez, su forma externa puede estar pensada para el uso al que está destinado. (p.55)

#### **2.1.29 Ventajas del reciclaje**

Comparto la idea de Flores (2015) que defines las ventajas del reciclaje dice:

Las ventajas que genera el reciclaje de desechos sólidos son muy amplias pero tomaremos las más importantes en los diferentes segmentos de material que el proyecto pretende reciclar.

## Ventajas de reciclar el papel

El reciclaje de una tonelada de papel genera los siguientes beneficios:

- Ahorran la cantidad de energía que consume un foco de 100 vatios cuarenta y cuatro horas.
- Al reciclar el papel ayudamos a la Conservación de los bosques: Una tonelada de papel salva 17 árboles
- Elaborar papel reciclado consume menos agua: 1 Tm de papel de alta calidad necesita 200.000 litros de agua, y 1 Tm de papel reciclado necesita 20.000 litros.

Fuente: Revista "Oficina Cooperativa Verde" de ACI Américas

## Ventajas de reciclar Plástico

- Por cada kg de plástico reciclado el ahorro es de 1,5kg en emisiones de CO<sub>2</sub>.
- El plástico se fabrica a partir del petróleo. Existen muchos tipos de plásticos con distinta facilidad para reciclarse.
- Con el plástico reciclado se fabrican objetos que no necesitan materia prima de alta calidad: bancos, postes, mesas, sillas, cubos, paneles.

### **2.1.30 CADENA DEL RECICLAJE**

En ecologismo (2010), la cadena de reciclaje consta de varios pasos, se inicia en donde se originan los desechos que pueden ser domésticos o industriales; se recolectan y se transportan a las plantas de clasificación, que es el momento en el que se seleccionan la que puede reciclarse. Luego los desechos llegan a las plantas de transferencia, en donde se mezclan para realizar transportaciones mayores. Y, por último, llega a la planta de valorización, lugar donde los residuos se reciclan, se almacenan o se usan para la producción de materia prima. (p. 33)

### **2.1.31 MANEJO DE MATERIALES**

Según Ramón Carreras, (2009) expresa: "se entiende por residuo cualquier material que resulta de un proceso de fabricación, transformación, uso, consumo o limpieza, cuando su propietario lo destina al abandono"

El manejo integral y sustentable de los residuos sólidos combina flujos de residuos, métodos de recolección y procesamiento, de lo cual derivan beneficios ambientales, optimización económica y aceptación social en un sistema de manejo práctico para cualquier región. Esto se puede lograr combinando opciones de manejo que incluyen esfuerzos de rehúso y reciclaje.

### **2.1.32 Educación Ambiental**

Castillo y González (2009) al citar a Castillo, Sernat y González - Gaudino et. al, dice que la educación ambiental es un proceso formativo lo cual contribuye a la

promoción, adquisición y construcción individual como colectiva de conocimientos, valores y habilidades para la transformación de las formas de relación entre las sociedades humanas, hacia el ambiente en el que habitan y los sistemas naturales. Indica que es un paradigma social dirigido a la sustentabilidad política, económica y ambiental. (p.16)

### **2.1.33 Principios de la Educación Ambiental**

Pérez (2007) puntualiza que La Declaración Producto de la Conferencia de Estocolmo estableció una serie de principios fundamentales para un nuevo modelo de desarrollo. Se citan algunos de ellos:

El hombre posee derechos, pero también tiene la enorme obligación de proteger y mejorar el medio para las generaciones presentes y futuras,

Cuidadosa planificación u ordenación, según convenga, para preservar los recursos naturales de la tierra y los ecosistemas,

Contribución, en lo posible, a la restauración o mejoramiento de la capacidad de la tierra para producir recursos vitales renovables,

Los recursos no renovables deben utilizarse, al grado de evitar el peligro de su futuro agotamiento y se asegure que toda la humanidad comparta los beneficios,

El plan de desarrollo económico, ha de tomar en cuenta la conservación de la naturaleza. Por tanto, se adquiere la responsabilidad de preservar como administrar juiciosamente la riqueza de la flora, fauna silvestre y su hábitat.

### **2.1.34 La Práctica de la Educación Ambiental en la Escuela**

Al respecto Rodríguez (2010) expone que la práctica es generalizada, acapara las actividades ambientales escolares, tanto en el área rural como la urbana, trata de la actividad ambiental en la mayoría de los casos, la única; la recolección de basura en la escuela, en calles aledañas o casualmente en las comunidades, pero no manejo de la misma. En segundo lugar aparece la siembra de árboles. Casi invariable se mencionan como problemas prioritarios: la mala disposición de la basura, la pérdida de bosques y la contaminación de las fuentes de agua. (p.24)

### **2.1.35 Impacto Ambiental**

Fernández (2010), describe que en los primeros años, la política ambiental de los países industrializados se desarrolló a través de acciones destinadas a reducir o frenar la degradación del medio, especialmente la contaminación. En algunos campos, se ha deteriorado algo más, como la contaminación atmosférica, la contaminación de las aguas y la presencia incontrolada de residuos por gran parte del territorio. (p. 27)

## **2.2 Fundamentos legales**

### **2.2.1 DECRETO NUMERO 68-86**

**EL CONGRESO DE LA REPUBLICA DE GUATEMALA,**

**CONSIDERANDO:**

Que la protección y mejoramiento del medio ambiente y los recursos naturales y culturales es fundamental para el logro de un desarrollo social y económico del país, de manera sostenida;

**CONSIDERANDO:**

Que Guatemala aceptó la declaratoria de principios de las resoluciones de la histórica conferencia de las

Naciones Unidas, celebrada en Estocolmo, Suecia, en el año de 1972, y en tal virtud, debe integrarse a los programas mundiales para la protección y mejoramiento del medio ambiente y la calidad de vida en lo que a su parte territorial corresponde;

**CONSIDERANDO:**

Que en ausencia de un marco jurídico-institucional que permita normar, asesorar, coordinar y aplicar la

Política nacional y las acciones tendientes a la prevención del deterioro ecológico y mejoramiento del medio ambiente, se hace necesario emitir el correspondiente instrumento legal especial y crear una entidad específica para el logro de estos propósitos;

**CONSIDERANDO:**

Que la situación de los recursos naturales y el medio ambiente en general en Guatemala ha alcanzado niveles críticos de deterioro que inciden directamente en la calidad de vida de los habitantes y ecosistemas del país, obligándonos a tomar acciones inmediatas y así garantizar un ambiente propicio para el futuro,

**POR TANTO,**

En uso de las facultades que le confieren los Artículos 157 y 171, inciso a) de la Constitución Política de la República de Guatemala,

**DECRETA**

La siguiente:

### **2.2.2 LEY DE PROTECCIÓN Y MEJORAMIENTO DEL MEDIO AMBIENTE**

## **TITULO I**

### **OBJETIVOS GENERALES Y AMBITO DE**

### **APLICACION DE LA LEY**

#### **CAPITULO I**

#### **PRINCIPIOS FUNDAMENTALES**

##### **ARTICULO 1.**

El Estado, las municipalidades y los habitantes del territorio nacional, propiciarán el desarrollo social, económico, científico y tecnológico que prevenga la contaminación del medio ambiente y mantenga el equilibrio ecológico. Por lo tanto, la utilización y el aprovechamiento de la fauna, de la flora, suelo, subsuelo y el agua, deberán realizarse racionalmente.

##### **ARTICULO 2.**

La aplicación de esta ley y sus reglamentos compete al Organismo Ejecutivo por medio de la Comisión

Nacional del Medio Ambiente, cuya creación, organización, funciones y atribuciones, establece la presente ley.

##### **ARTICULO 3.**

El Estado destinará los recursos técnicos y financieros para el funcionamiento de la Comisión Nacional del Medio Ambiente.

##### **ARTICULO 4.**

El Estado velará porque la planificación del desarrollo nacional sea compatible con la necesidad de proteger, conservar y mejorar el medio ambiente.

##### **ARTICULO 5.**

La descarga y emisión de contaminantes que afecten a los sistemas y elementos indicados en el artículo 10 de esta ley, deben sujetarse a las normas ajustables a la misma y sus reglamentos.

##### **ARTICULO 6.\***

El suelo, subsuelo y límites de aguas nacionales no podrán servir de reservorio de desperdicios contaminantes del medio ambiente o radiactivos. Aquellos materiales y productos contaminantes que esté prohibida su utilización en su país de origen no podrán ser introducidos en el territorio nacional.

\* Reformado por el Artículo 1 del Decreto Del Congreso Número 75-91 el 23-11-1991.

## **ARTICULO 7.**

Se prohíbe la introducción al país, por cualquier vía, de excrementos humanos o animales, basuras domiciliarias o municipales y sus derivados, cienos o lodos cloacales, tratados o no, así como desechos tóxicos provenientes de procesos industriales, que contengan sustancias que puedan infectar, contaminar y/o + degradar al medio ambiente y poner en peligro la vida y la salud de los habitantes, incluyendo entre él las mezclas o combinaciones químicas, restos de metales pesados, residuos de materiales radiactivos, ácidos y álcalis no determinados, bacterias, virus, huevos, larvas, esporas y hongos zoo y Fito patógenos.

## **ARTICULO 8.\***

Para todo proyecto, obra, industria o cualquier otra actividad que por sus características pueda producir deterioro a los recursos naturales renovables o no, al ambiente, o introducir modificaciones nocivas o notorias al paisaje y a los recursos culturales del patrimonio nacional, será necesario previamente a su desarrollo un estudio de evaluación del impacto ambiental, realizado por técnicos en la materia y aprobado por la Comisión del Medio Ambiente.

El funcionario que omitiere exigir el estudio de Impacto Ambiental de conformidad con este Artículo será responsable personalmente por incumplimiento de deberes, así como el particular que omitiere cumplir con dicho estudio de Impacto Ambiental será sancionado con una multa de Q.5,000.00 a Q.100,000.00. En caso de no cumplir con este requisito en el término de seis meses de haber sido multado, el negocio será clausurado en tanto no cumpla.

\* Adicionado último párrafo por el Artículo 1 del Decreto Del Congreso Número 1-93 el 05-03-1993.

## **ARTICULO 9.**

La Comisión Nacional de Protección del Medio Ambiente está facultada para requerir de las personas individuales o jurídicas, toda información que conduzca a la verificación del cumplimiento de las normas prescritas por esta ley y sus reglamentos.

## **ARTICULO 10.**

El Organismo Ejecutivo por conducto de la Comisión Nacional del Medio Ambiente, realizará la vigilancia e inspección que considere necesarias para el cumplimiento de la presente ley.



Al efecto, el personal autorizado tendrá acceso a los lugares o establecimientos, objeto de dicha vigilancia e inspección, siempre que no se tratara de vivienda, ya que de ser así deberá contar con orden de juez competente.

### **2.2.3 DE LOS SISTEMAS Y ELEMENTOS**

#### **AMBIENTALES**

##### **CAPITULO I**

##### **DEL SISTEMA ATMOSFERICO**

##### **ARTICULO 14.**

Para prevenir la contaminación atmosférica y mantener la calidad del aire, el Gobierno, por medio de la presente ley, emitirá los reglamentos correspondientes y dictará las disposiciones que sean necesarias para:

- a) Promover el empleo de métodos adecuados para reducir las emisiones contaminantes;
- b) Promover en el ámbito nacional e internacional las acciones necesarias para proteger la calidad de la atmósfera;
- c) Regular las sustancias contaminantes que provoquen alteraciones inconvenientes de la atmósfera;
- d) Regular la existencia de lugares que provoquen emanaciones;
- e) Regular la contaminación producida por el consumo de los diferentes energéticos;
- f) Establecer estaciones o redes de muestreo para detectar y localizar las fuentes de contaminación atmosférica; y
- g) Investigar y controlar cualquier otra causa o fuente de contaminación atmosférica.

### **2.2.4 DE LA CONSERVACION Y PROTECCION DE**

#### **LOS SISTEMAS BIOTICOS**

##### **ARTICULO 19.**

Para la conservación y protección de los sistemas bióticos (o de la vida para los animales y las plantas), el

Organismo Ejecutivo emitirá los reglamentos relacionados con los aspectos siguientes:

- a) La protección de las especies o ejemplares animales o vegetales que corran peligro de extinción;
- b) La promoción del desarrollo y uso de métodos de conservación y aprovechamiento de la flora y fauna del país;

- c) El establecimiento de un sistema de áreas de conservación a fin de salvaguardar el patrimonio genético nacional, protegiendo y conservando los fenómenos geomorfológicos especiales, el paisaje, la flora y la fauna;
- d) La importación de especies vegetales y animales que deterioren el equilibrio biológico del país, y la exportación de especies únicas en vías de extinción;
- e) El comercio ilícito de especies consideradas en peligro; y
- f) El velar por el cumplimiento de tratados y convenios internacionales relativos a la conservación del patrimonio natural.

### **Capítulo III: Plan de acción o la intervención (proyecto).**

#### **3. Plan de acción**

Guía de manualidades con materiales reciclables dirigido a estudiantes del Instituto Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo, NUFED, Cantón Simocol, Nebaj, Quiché.

##### **3.1 Hipótesis acción**

Si se elabora manualidades con materiales reciclables, entonces se contribuirá en la reutilización de desechos sólidos.

##### **3.2 Problema seleccionado**

¿Cómo contribuir para la correcta reutilización de los desechos sólidos?

##### **3.3 Ubicación geográfica de la intervención**

Instituto Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo, NUFED, Cantón Simocol, Nebaj, Quiché.

##### **3.4 Ejecutor de la intervención**

Epesista: Magdalena Victoria Bernal Ceto

##### **3.5 Unidad ejecutora**

Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades.

##### **3.6 Descripción de la intervención**

Esta intervención se realiza para disminuir la contaminación ambiental que ha afectado drásticamente la vida de todo el mundo, para lograrlo, es necesario orientar a toda la población acerca del uso adecuado de los residuos sólidos y de qué manera influye la reutilización de éstos materiales en la economía personal de todas las familias de la comunidad del cantón Simocol.

##### **3.7 Justificación de la intervención**

En el mundo existen países que gozan de una naturaleza que no ha sido deteriorada por el hombre, que además la mayoría de habitantes tienen una conciencia de lo importante que es conservar la misma, pero lamentablemente existen otros que se encargan de destruirla, en Guatemala, hablando específicamente, de los centros educativos día a día se producen grandes cantidades de basura, algunos aprovechan la misma, otros no, en el área rural específicamente en el Instituto Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo NUFED, no cuenta con centros ni programas para prevenir la contaminación, por lo que es necesario implementar un una guía sobre Educación Ambiental, y del reciclaje de residuos sólidos, el cual beneficiará a la comunidad educativa. Además con la misma se inculcará una

conciencia ambiental, el compromiso y respeto a la naturaleza, porque la mayoría de alumnos no conocen las consecuencias que puede tener el tirar basura en cualquier lugar, el proyecto describe la importancia del reciclaje para que los estudiantes, maestros y padres de familia, sigan luchando por mejorar nuestro planeta tierra.

### **3.8 Objetivos de la intervención**

#### **Objetivo General**

- Generar cambios de actitud en la comunidad educativa, orientados hacia la conservación del medio ambiente a través de una guía de manualidades con materiales desechos sólidos.

#### **Objetivos Específicos**

- Elaborar una guía de manualidades con materiales reciclables.
- Capacitar a los beneficiarios sobre el uso de la guía.
- Dar a conocer el documento a los estudiantes y al personal docente del Instituto Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo NUFED.
- Reproducir la guía para otorgarle una a cada beneficiario. .

### **3.9 Metas**

Un módulo sobre la educación ambiental, conteniendo temas acerca de manualidades con materiales reciclables.

Cuatro capacitaciones a todos los estudiantes acerca de la educación ambiental.

Cinco reuniones con los padres de familia acerca de la importancia de reciclar.

Repartición de 70 copias de la guía de manualidades a los estudiantes del instituto.

Búsqueda de un lugar para la plantación de seiscientos de arbolitos en beneficio de toda la comunidad.

Preparación del lugar y plantación de los pilones de acuerdo a las reglas correspondientes.

### **3.10 BENEFICIARIOS**

- **Directos:** Se beneficiarán 250 alumnos, la directora que a la vez es docente de grado, 8 docentes, y 1 conserje.
- **Indirectos:** Padres de familia, 250 familias de la comunidad, 55 padres de familia, 2 centros educativos privados como vecinos.

### **3.11 Actividades**

Preparación de materiales audiovisuales para el desarrollo de la capacitación.

Recolectar materiales de desechos sólidos y preparar los diseños creativos.

Diseñar diferentes manualidades con materiales reciclables.

Campaña de recoger basura en las calles principales del establecimiento.

Separar la basura orgánica e inorgánica.

Socializar la guía de manualidades de materiales sólidos reciclables.

Una pequeña refacción a cada estudiante y personal administrativo.

### 3.12 Técnicas Metodológicas

Para obtener la información se utilizó el instrumento llamado FODA porque es una metodología de estudio analizando sus características internas y externas de igual manera se utilizó una encuesta para facilitar la información y detectar el problema a solucionar.

### 3.13 Cronograma

No.	ACTIVIDAD	JULIO				AGOSTO				Septiembre		Responsable
		4 al 8	11 al 12	18 al 22	25 al 29	01 al 05	08 al 12	22 al 26	29 al 31	05 al 09	19 al 23	
1	Esquematación del tema											EPESISTA
2	Selección del tema											EPESISTA
3	Recopilación de información											EPESISTA
4	Planificación de capacitación											EPESISTA
5	Reuniones											EPESISTA
6	Redacción de la guía											EPESISTA
7	Impresión de la guía											EPESISTA
8	Adecuación de horarios de capacitaciones											EPESISTA
9.	Capacitaciones y recolecta de basura.											EPESISTA
9	Socialización de la guía											EPESISTA



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**

**FACULTAD DE HUMANIDADES**

**DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**



**Elaboración de Manualidades con materiales reciclables.**



**Epesista: Magdalena Victoria Bernal Ceto**

**Nebaj, El Quiché, agosto 2016**

## INTRODUCCIÓN

Todos deseamos vivir en una ciudad limpia y sana. El reciclado, es una de las alternativas utilizadas en la reducción del volumen de los residuos sólidos. Se trata de un proceso, también conocido como reciclaje, que consiste básicamente en volver a utilizar materiales que fueron desechados y que aún son aptos para elaborar otros productos o prefabricar los mismos. La elaboración de esta Guía titulada "El Manejo Adecuado de los Desechos Sólidos orgánicos, aplicada con procedimientos y diferentes materiales con la finalidad de lograr la disminución del volumen de los residuos y la optimización de los costos de los materiales utilizados al fabricar diseños creativos de nuevos artículos. Esta guía se ha diseñado como una herramienta pedagógica que estará a la disponibilidad del personal docente en la cual se apoyará para facilitar el proceso de la elaboración de diversas manualidades con materiales reciclables. Del técnico docente depende del éxito que quiera para sus estudiantes poniendo en práctica el manejo adecuado y la reutilización de los materiales de desechos sólidos durante el desarrollo de sus clases haciendo uso de los diferentes materiales de reciclaje que tengan a su alcance.

Son muchas las razones para reciclar: se ahorran recursos, se disminuye la contaminación, se alarga la vida de los materiales aunque sea con diferentes usos, se logra ahorrar energía, se evita la deforestación, se reduce el 80% del espacio que ocupan los desperdicios al convertirse en basura, se puede disminuir el pago de impuestos por concepto de recolección de basura y al mismo tiempo se genera empleo y riqueza.

La protección al medio ambiente es una razón para inclinarse por el reciclado, sin embargo de toda técnica de aprovechamiento siempre va quedar algo que no se va poder reciclar, una parte que deberá ser tratada con una técnica de eliminación.



## **1. OBJETIVO GENERAL**

- Fomentar y compartir conocimientos acerca de la importancia del reciclaje y la reutilización adecuada de los desechos sólidos para disminuir la contaminación en el medio ambiente.

## **2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Fortalecer la conciencia de cada ser humano acerca del reciclaje y la reutilización de materiales sólidos para mejorar la calidad de vida.
- Dar a conocer diferentes procedimientos y diseños de manualidades para el reaprovechamiento del reciclaje.

## **PARTE I**

### **1. Reseña histórica del reciclaje.**

El reciclaje se originó para ir disminuyendo la contaminación del medio ambiente que se produjo de la basura, el reciclaje de materiales de desecho como el papel, el cartón, el vidrio, los alimentos, nos permite disminuir la gran cantidad de basura que crea el hombre cada día.

Nuestro hogar común, el planeta Tierra, está cada vez más amenazado.

Sabemos que desde que Eva arrojó el primer corazón de manzana, comenzaron a aparecer los residuos, los cuales no fueron de fundamental importancia mientras los hombres vivían como tribus nómadas, pues los residuos quedaban y ellos cambiaban de lugar, pero comenzó a ser relevante cuando estas poblaciones se convirtieron en sedentarias, pues sus residuos eran depositados en su entorno. Pero el problema verdadero apareció cuando se conformaron las ciudades, ya que el número de habitantes se incrementó sobre manera y por ende sus desperdicios.

En EE.UU. se creía que los fuertes dolores de cabeza se debían a los diferentes residuos que se encontraban en las calles y que las aguas de las alcantarillas estaban altamente contaminadas y es entonces cuando en el año 1896, a la ciudad de Nueva York sufre un cambio positivo.

Se puede apreciar que con la aparición del proyecto presentado por un coronel (exportó de Inglaterra la idea de incinerar la basura), se revoluciona la recolección de residuos orgánicos e inorgánicos, con la construcción de casi 200 incineradores. Se conforma primeramente en forma voluntaria un grupo de hombres dedicados a la recolección y reciclaje de residuos en la vía pública; estos eran enviados a una planta que quemaba los mismos y aprovechaba el vapor para la producción de energía eléctrica. El 90% era producción de cenizas, humos altamente tóxicos, y el material residual era depositado en un terreno para su relleno.

Fuente: trabajos d...laje).pdf

## PARTE II

### 1. Definiciones

#### 1.1 Reciclaje.

El reciclado, una de las alternativas utilizadas en la reducción del volumen de los residuos sólidos. Se trata de un proceso, también conocido como reciclaje, que consiste básicamente en volver a utilizar materiales que fueron desechados y que aún son aptos para elaborar otros productos o re-fabricar los mismos.

Recuperado en: [www.inforeciclaje.com](http://www.inforeciclaje.com)



Recuperado en: [www.taringa.net](http://www.taringa.net)

Es el proceso que permite utilizar nuevamente productos de desecho como cartón, papel, lata, vidrio y algunos plásticos.

El reciclaje es la transformación de las formas y presentaciones habituales de los objetos de cartón, papel, lata, vidrio, algunos plásticos y residuos orgánicos, en materias primas que la industria de manufactura puede utilizar de nuevo.

También se refiere al conjunto de actividades que pretenden reutilizar partes de artículos que en su conjunto han llegado al término de su vida útil, pero que admiten un uso adicional para alguno de sus componentes o elementos.

Recuperado en: [www.significados.com](http://www.significados.com)

## 1.2 Algunos ejemplos de reciclaje son.

El papel y el cartón se convierten en una pasta para obtener papel reciclado.

El plástico se recicla bajo un proceso laborioso que permite producir nuevos empaques.

El vidrio se funde a altas temperaturas, al enfriarse se convierte en un nuevo cristal.



FUENTE: Recuperado [www.flickt.com](http://www.flickt.com)

Las latas de aluminio también se reciclan al igual que el hierro y otros metales, que son reutilizados.

Los restos orgánicos se convierten en abono.

Las cáscaras de huevo lavadas y trituradas se pueden utilizar como abono.

Recuperado [www.azulambientalistasd.org](http://www.azulambientalistasd.org)



<b>Actividad:</b> Elabore un listado de acuerdo a cada pregunta.	
¿Cuáles son los materiales reciclables que se pueden reutilizar?	¿Cuáles son los materiales de desecho que se convierten en abono orgánico?

Fuente propia.

### **1.3 Daños en las capas de la Tierra por tanta contaminación**

Según Su significativa contribución al deterioro de la calidad atmosférica, el transporte emite el 25% de los Gases de Efecto invernadero, causantes del calentamiento de la atmósfera. Este alto nivel de emisión se debe al uso de los combustibles tradicionales, a los motores de combustión y a la deficiente operación de los sistemas de transporte.

### **1.4 Educación Ambiental**

Según Suárez et. Al. (2012) “La educación ambiental adquiere una importancia innegable en la formación ciudadanos comprometidos en la construcción de una sociedad sostenible y en la restauración y mantenimiento de la calidad del medio ambiente”. (p. 53)

## 1.6 La contaminación en los ríos y lagos.

Según Gentile (2007) lo define como: “Los ríos y lagos son fuentes de agua dulce del planeta Tierra. De ellos obtenemos el agua para beber, para uso Doméstico, para riego y para la industria. Pero también son los receptores de aguas servidas líquidas y residuos sólidos que los contaminan”. (pág. 27)



Fuente propia.

### a. Uso del agua y contaminación

Según Baykhana (2012), lo define como “Todo cambio en la calidad del agua implica contaminación. Si bien sus propiedades se ven deterioradas por algunos fenómenos naturales, como las lluvias como huracanes, los problemas más graves son provocados por las actividades humanas. La contaminación de los cuerpos del agua significa la introducción de sustancias o energías (calor) que producen efectos nocivos (daños a recursos vivos), riesgos para la salud humana.” (p. 53)

### b. Efectos de la contaminación sobre la salud y el ambiente

Según Ministerio de Ambiente y Espacio Público (2008), define la contaminación como “La contaminación atmosférica tiene diferentes efectos sobre la salud humana (normas primarias) que son: disminución de la función respiratorias, posible enfermedades pulmonar crónica, y sobre el ambiente (normas secundarias) “. (p. 12)

### c. Cómo organizar la basura en casa

Según Virginie (2016), El cubo de basura que antes escondíamos puede convertirse en un elemento decorativo, práctico y original. Su apariencia puede revelar explícitamente su función, como parte integrante de la casa, y de esta manera facilitar la comprensión de su uso, así como su funcionamiento, a la vez, su forma externa puede estar pensada para el uso al que está destinado. (p. 55)

### 1.3 ACTIVIDADES

Escriba tres causas de la contaminación de los lagos y ríos y explique con sus propias palabras los problemas que provoca en el medio ambiente.

No.	Causas de la contaminación en lagos y ríos.	Problemas que ocasiona la contaminación en el medio ambiente.
1		
2		
3		

Fuente: propia.

Defina cada término con sus propias palabras.

Educación Ambiental.	Contaminación

Fuente propia.

**PARTE III**

- Mantener la ciudad limpia es tarea de toda la comunidad. Conseguir que la ciudad esté limpia depende de todos los habitantes, quienes pueden aplicar sencillos consejos para lograrlo.
- Lo primero es que cada persona demuestre cómo es en el hogar. Si ensucia las calles será notorio que tampoco le interesa la limpieza dentro de su vivienda.
- Preocúpese por conocer los horarios de recolección de basura y respételos. Si va a salir de su casa en las horas en que pasa el carro, amarre las fundas bien y solicite a algún vecino que se encargue de sacarlas cuando pase el carro recolector.
- En esas horas no deje las fundas en la esquina o parques centrales, porque otras personas pueden seguir esa acción. Además, perros y otros animales pueden regarla.
- Si la recolección es por la noche y el carro se retrasa, sáquela lo más tarde posible, cuando esté a punto de ir a dormir.
- Evite que los conocidos chamberos manipulen la basura o por lo menos contrólelos y pídale que dejen las fundas cerradas luego de buscar lo que les puede servir.
- En su vehículo siempre lleve una funda en la que pueda depositar los desperdicios, la que luego puede botar en un cesto en su casa.
- Los propietarios de buses también deben llevar tachos y exigir mediante carteles a los pasajeros que coloquen allí cualquier desperdicio y no lo arrojen por las ventanas.
- Llame la atención amablemente a las personas que botan basura a la calle, para que cumplan su deber de mantener limpia la ciudad.
- Cuando barra su portal o vereda recoja los desperdicios en una funda y guárdela hasta que pase el recolector. No bote la basura por las rejillas porque tapa el sistema de alcantarillado pluvial y puede provocar inundaciones durante el invierno.



## 2. Actividades.

Forme grupos de 10 integrantes.

Cada grupo pase a recoger todos sus materiales de limpieza, que son: escobas, bolsas de canguro, guantes y otros.

Cada grupo se ubicará en un determinado espacio alrededor y dentro del centro educativo para recolectar basura.

Después de recolectar la basura, inmediatamente se encaminará en el huerto municipal de la población.

Evaluación. En la herramienta de evaluación se calificará cada aspecto por grupo.

APECTOS	SI	NO
Todos los educandos se involucraron en el grupo.		
Se utilizó adecuadamente los materiales de limpieza.		
Se clasificó la basura.		
Se logró la limpieza alrededor e interno de establecimiento.		
Se dejó la basura en el lugar correspondiente.		
Se reflejó orden y respeto entre estudiantes del establecimiento.		

## PARTE IV

### MANUALIDADES

Actividades y procedimientos para la elaboración de manualidades con materiales reciclables sólidos orgánicos.

#### PORTA LAPICERO.

##### Materiales.

24 cucharas desechables

Una botella de 1/2litro.

Fomy

Silicón en barra

Pedazo de cartón

Un clavo grande y fuego.

Procedimiento.

Primero corte la botella a la mitad, luego utilice la parte donde está el tapón. Luego pon a calentar el clavo en el fuego, después utilícelo para perforar la botella formando los espacios para los lapiceros.

Coloque la botella sobre un pedazo de cartón, marque la circunferencia con un lápiz y córtelo.

Forre el pedazo de cartón con fomy para darle una mejor presentación, luego péguelo en la parte de debajo de la botella tratando que quede bien.

Quite la cabeza de las cucharas desechables, luego péguelas alrededor del tapón, tratando de formar una flor como botoncito y en el superficie peque el resto para formar una flor extendida.



Fuente propia.

## JOYERO

### Materiales

Una botella de 1 ½ litro de Pepsi

Un pedazo de cartón

Un pedazo de papel decorado

1 rollo de hilo lana

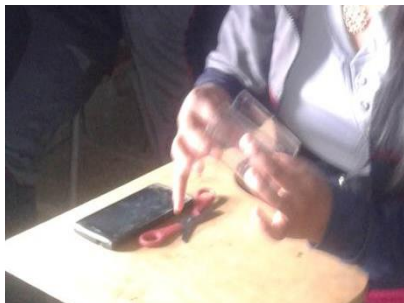
Un frasco de silicón líquido

### Procedimiento

Quite la parte de arriba de la botella y la base que contiene. Luego utilice solo la parte en medio.



Doble la botella dando la forma de un corazón.



Fuente propia.

Luego coloque el silicón en líquido en la botella para sostener la lana al enrollarlo encima.

Coloque la superficie de cada lado sobre un pedazo de cartón luego córtelos.

Prepara una tira de papel de 2 pulgada de ancho.

Pegue alrededor de figura formada con el cartón dándole le forma de una tapadera.

Uso: Se puede utilizar como el empaque de algún obsequio para cualquier fiesta, es seguro para guardar joyas de valor.

Luego quedará así.



Fuente propia.

## **FLORERO**

### **Materiales**

1 libra de periódico

1 botella de doble litro

Silicón en barra

Procedimiento.

Doble cada pliego de papel periódico en cuatro parte en forma horizontal, luego córtelo.

Doble cada pedazo con varios dobleces hasta que tenga el ancho de una pulgada.



Fuente propia.

Enrolle cada pedazo formando cilindros.

Corte la botella dejándolo como un florero.

Pegue cada cilindro de papel periódico alrededor de la botella, hasta rellenarlo por completo.

USO: Se puede utilizar para macetas, como porta pinceles y donde se puede guardar condimentos en la cocina.



Fuente propia.

### **COPA PORTAOBJETOS**

#### **Materiales:**

2 botellas de plástico grandes.

Adornos de recordatorios.

Media yarda de listón

Silicón

#### **Procedimiento**

Corte la botella en dos luego pegue la parte donde está el tapón debajo de la superficie de la botella con silicón.

**Luego pegue los adornos decorados.**

USO: Se puede utilizar como centro de mesa en cualquier evento de festividad, se puede utilizar para tomar agua porque no tiene filtraciones.



Fuente propia.

## TÉRMINOS UTILIZADOS

**Basura.** Se considera de forma genérica a los residuos sólidos sean urbanos, industriales, etc. Ver Residuos sólidos y Residuos sólidos urbanos.

**Calcín.** Chatarra de vidrio fragmentado, acondicionado o no para su fundición.

**Clasificación de los residuos.** Atendiendo al estado y al soporte en que se presentan, se clasifican en sólidos, líquidos y gaseosos. La referencia al soporte se debe a la existencia de numerosos residuos aparentemente de un tipo, pero que están integrados por varios (gaseosos formados por partículas sólidas y líquidas, líquidos con partículas sólidas, etc.) por lo que se determina que su estado es el que presenta el soporte principal del residuo (gaseoso en el primer ejemplo, líquido en el segundo). Ver Residuos sólidos.

**Compost o compuesto.** Producto obtenido mediante el proceso de compostaje.

**Compostaje.** Reciclaje completo de la materia orgánica mediante el cual ésta es sometida a fermentación controlada (aerobia) con el fin de obtener un producto estable, de características definidas y útil para la agricultura.

**Chatarra.** Restos producidos durante la fabricación o consumo de un material o producto. Se aplica tanto a objetos usados, enteros o no, como a fragmentos resultantes de la fabricación de un producto. Se utiliza fundamentalmente para metales y también para vidrio.

**Escombros.** Restos de derribos y de construcción de edificaciones, constituidos principalmente por tabiquería, cerámica, hormigón, hierros, madera, plásticos y otros, y tierras de excavación en las que se incluyen tierra vegetal y rocas del subsuelo.

**Granza de plástico de recuperación.** Producto obtenido de reciclar plásticos usados y que equivale a los productos plásticos de primera transformación o "granza virgen". Normalmente se presenta en forma de fino "macarrón" troceado.

**Materia inerte.** Vidrio (envases y plano), papel y cartón, tejidos (lana, trapos y ropa), metales (férricos y no férricos), plásticos, maderas, gomas, cueros, loza y cerámica, tierras, escorias, cenizas y otros. A pesar de que pueden fermentar el papel y cartón, así como la madera y en mucha menor medida ciertos tejidos naturales y el cuero, se consideran inertes por su gran estabilidad en comparación con la materia orgánica. Los plásticos son materia orgánica, pero no fermentable.

**Reciclaje.** Proceso simple o complejo que sufre un material o producto para ser reincorporado a un ciclo de producción o de consumo, ya sea éste el mismo en que

fue generado u otro diferente. La palabra "reciclado" es un adjetivo, el estado final de un material que ha sufrido el proceso de reciclaje. En términos de absoluta propiedad se podría considerar el reciclaje puro sólo cuando el producto material se reincorpora a su ciclo natural y primitivo: materia orgánica que se incorpora al ciclo natural de la materia mediante el compostaje. Sin embargo y dado lo restrictivo de esta acepción pura, extendemos la definición del reciclaje a procesos más amplios. Según la complejidad del proceso que sufre el material o producto durante su reciclaje, se establecen dos tipos: directo, primario o simple; e indirecto, secundario o complejo.

**Recogida selectiva.** Recogida de residuos separados y presentados aisladamente por su productor.

**Recuperación.** Sustracción de un residuo a su abandono definitivo. Un residuo recuperado pierde en este proceso su carácter de "material destinado a su abandono", por lo que deja de ser un residuo propiamente dicho, y mediante su nueva valoración adquiere el carácter de "materia prima secundaria".

**Rechazo.** Resto producido al reciclar algo.

**Residuo.** Todo material en estado sólido, líquido o gaseoso, ya sea aislado o mezclado con otros, resultante de un proceso de extracción de la Naturaleza, transformación, fabricación o consumo, que su poseedor decide abandonar.

**Residuos peligrosos.** Sólidos, líquidos (más o menos espesos) y gases que contengan alguna(s) sustancia(s) que por su composición, presentación o posible mezcla o combinación puedan significar un peligro presente o futuro, directo o indirecto para la salud humana y el entorno.

**Residuos sólidos.** En función de la actividad en que son producidos, se clasifican en agropecuarios (agrícolas y ganaderos), forestales, mineros, industriales y urbanos. A excepción de los mineros, por sus características de localización, cantidades, composición, etc., los demás poseen numerosos aspectos comunes desde el punto de vista de la recuperación y reciclaje.

**Residuos sólidos urbanos (RSU).** Son aquellos que se generan en los espacios urbanizados, como consecuencia de las actividades de consumo y gestión de actividades domésticas (viviendas), servicios (hostelería, hospitales, oficinas, mercados, etc.) y tráfico viario (papeleras y residuos viarios de pequeño y gran tamaño).

**Reutilizar.** Volver a usar un producto o material varias veces sin "tratamiento", equivale a un "reciclaje directo". El relleno de envases retornables, la utilización de paleas ("paillets") de madera en el transporte, etc., son algunos ejemplos.

**Tep.** Abreviatura de "Tonelada equivalente de petróleo". Se utiliza como unidad energética y sirve para comparar la cantidad de energía que contiene un material como carbón, plástico, agua embalsada, etc. con la que contiene una tonelada de petróleo, es decir que el petróleo se considera como patrón de medida, la unidad. Un Tep = 11.678,8 Kwh.

**Tratamiento.** Conjunto de operaciones por las que se alteran las propiedades físicas o químicas de los residuos.

**Triar o destriar.** Seleccionar o separar diversos componentes de la basura normalmente de forma manual.



## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Cantoni, Norma (2010) Reciclado. Una Solución al Problema de la Basura. Editorial Albatros SAEL. Impreso en Argentina.

Del Val, Alfonsop (2011) Clasificación: Ciencias de la Salud, Naturales y Divulgación Científica >>Científica >>Ecología >> Medio Ambiente. Editorial RBA. Barcelona.

Ruiz Díaz, José Antonio. (2009) Cambio Climático. Un desafío a nuestro Alcance 1ª. Edición Salamá España.

## I-GRAFÍA

[www.eluniverso.com/](http://www.eluniverso.com/)

[https:// www.azulambientalistasd.org](https://www.azulambientalistasd.org)

<https://www.cunuam.blogspot.com>

[https:// www.flickt.com](https://www.flickt.com)

[https:// www.inforeciclaje.com](https://www.inforeciclaje.com)

[https:// www.es.slideshare.net](https://www.es.slideshare.net)

[https:// www.significados.com](https://www.significados.com)

[https:// www.taringa.net](https://www.taringa.net)

[https:// www.vidamasverde.com](https://www.vidamasverde.com)

## **Capítulo IV: Ejecución y sistematización de la intervención.**

### **4. Ejecución y sistematización de la intervención**

#### **4.1 Descripción de las actividades realizadas.**

Al comenzar primero se realizó una visita en la municipalidad de Santa María Nebaj con el propósito de encontrar la institución avaladora de la intervención mediante solicitud. Primero que acudió en la secretaria para hacer reservaciones y posteriormente la visita con el alcalde fue productivo porque se aceptó la solicitud presentada. Luego se realizó el diagnóstico de la institución avaladora, por lo que se tuvo que pasar en cada una de las oficinas para que nos proporcionen todas las informaciones que se requirió. Luego en la institución avalada se realizó una reunión con las autoridades educativas que son los padres de familia para que ellos aprueben la intervención y se realizó un análisis luego ellos estuvieron de acuerdo sobre el tema de reciclaje de materiales sólidos porque es uno de los problemas que más a ocasionado problemas en la comunidad. Posteriormente se realizó una reunión con la directora llamada Rosa y con todo el personal docente para contemplar todas las actividades requeridas para el proceso del diagnóstico institucional. Ellos no cuentan con toda la información por lo que recomendaron el uso de un libro que fue proporcionada en una capacitación pero no se obtuvo nada acerca de las misiones, objetivos y otros, por que la directora lo dejó pendiente hasta que ellos lo elaboraron como personal docente y lo otorgó.

Las condiciones ambientales que rodea el centro educativo es que había mucha basura y moscas que afectaba la comunidad educativa por lo que era necesario intervenir inmediatamente en darle una solución a éste problema y se reflejó mediante la entrevista y el FODA que se aplicó para la etapa de diagnóstico.

Durante el desarrollo de la intervención se interactuó con varias personalidades que contribuyeron para lograr los objetivos trazados, ellos son: los padres de familia que motivaron a sus hijos (as) para que participen en cada actividad programada para que participen en la recuperación del medio ambiente como parte fundamental de la vida humana. Cada uno de los docentes veló por el cumplimiento de la intervención en beneficio de la comunidad y del estudiantado.

Es indispensable la buena organización de los participantes y la planificación de cada actividad. Se puede resaltar que en algunas actividades se redujo el tiempo por motivo de actividades cívicas y culturales que forman parte de las fiestas patrias, del país, centro educativo y de la comunidad.

Los resultado de cada actividad se refleja mediante los cambios de actitud que surgió en cada participante al depositar la basura en su lugar y reutilizando los materiales sólidos en la presentación de diversos trabajos asignados en cada materia según el docente, tanto de la comunidad educativa y la sociedad fueron orientados hacia la conservación del medio ambiente a través de las capacitaciones y la socialización de la guía de manualidades con materiales desechos sólidos.

No.	Actividades	Resultados
1	Reunión con todo el personal docente y alumnado para organizar cada actividad.	Se involucró todos los participantes aportando ideas para mejorar.
2	Adecuar el tiempo con los catedráticos a trabajar.	Se mantuvo una comunicación y se contó con el apoyo de cada uno.
3	Elaboración de una Guía	Se estructuró cada unidad de la Guía pedagógica para una mejor comprensión.
4	Recopilación de la información para cada capítulo de la Guía.	Se fundamentó en citas contundentes cada tema.
5	Preparación de material Didáctico para la capacitación.	Se logró obtener todos los recursos materiales requeridos para el desarrollo de capacitaciones.
6	Gestión de materiales didácticos por medio de solicitudes.	Se obtuvo el apoyo incondicional de algunas entidades.
7	Campaña de recolección de basura alrededor y calles principales del Instituto.	Se limpió las calles principales del establecimiento coordinado por el líder de cada grupo.
9	Recolectar materiales reciclables.	Se clasificó la basura orgánica e inorgánica.
10	Socializar guía pedagógica.	Se logró socializar en su totalidad la guía pedagógica en cada actividad programada.
11	Elaboración de manualidades.	Se alcanzó el objetivo de decorar diferentes utensilios de reciclaje.
12	Evaluar	Se evaluó cada etapa en dónde se

		refleja el resultado de cada actividad.
13	Entrega de la Guía	Se le entregó una guía pedagógica a cada autoridad educativa y comunitaria.
14	Realización de voluntariado	Se cumplió con la ejecución de la reforestación ambiental.
15	Refacción	Se le brindó una refacción pequeña refacción a cada participante.

#### **4.2 Productos, logros y evidencias** (fotos, actas...etc.)

Todas las actividades realizadas durante el Ejercicio Profesional Supervisado se reflejan mediante fotografías como también por medio de las herramientas de lista de cotejo y rúbrica. Véase tabla 3, 4, 5 y 6. Imagen 1, 2, 3, 4, 5, 6, y 7.

#### **4.3 Sistematización de la experiencia**

Es indispensable la aplicación de una buena administración de todos los recursos que se posee porque sólo de esa manera se obtendrá resultados eficaces y eficientes. El proceso administrativo es muy importante porque por medio de la organización se aprovecha a lo máximo el tiempo al momento de ejecutar cualquier actividad y luego realizar la evaluación para medir los alcances obtenidos.

##### **4.3.1 Actores**

Los actores durante el Ejercicio Profesional supervisado fueron personas preparadas académicamente, como lo es el personal docente y el personal administrativo del instituto, porque desempeñaron un papel muy importante durante el proceso de la intervención. La parte fundamental son los estudiantes porque de ellos depende el logro de todas las actividades programadas.

##### **4.3.2 acciones**

Se realizó un estudio sistemático del problema planteado por medio de la recopilación de información, búsqueda de materiales de reciclaje sólidos, y decorar cada objeto con mucho entusiasmo dándole toques estéticos para que sean reutilizados.

##### **4.3.3 resultados obtenidos**

Como resultado se culminó con la entrega de la Guía Pedagógica y cada uno de los beneficiarios aprendieron sobre la importancia de reutilizar los desechos sólidos para disminuir la contaminación. Todo el personal docente se comprometió de darle sostenibilidad a la intervención. Véase plan sostenibilidad en anexos.

#### **4.3.4 implicaciones**

Durante la ejecución de la intervención se dieron algunos contratiempos ocasionados por la misma institución avalada por las diversas actividades que se tiene improvisadamente.

#### **4.3.5 lecciones aprendidas**

Antes de comenzar con el proceso del diagnóstico el 7 de junio se tuvo que visitar anticipadamente el despacho del Señor Pedro Raymundo alcalde del municipio de Nebaj pero la señora María Sánchez que es la secretaria dijo que se tenía que realizar una reservación un día antes, por lo que hasta el día siguiente él pudo atender por unos 10 minutos y de una vez aceptó ser la institución avaladora. Al acudir en los centros públicos es indispensable utilizar una agenda de actividades con el fin de llegar en un acuerdo con los personales administrativos porque de una vez se programó una reunión con todos para el 15 al 17 con cada grupo para entregar las herramientas de investigación para obtener una información clara y contundente, luego clasificarla según cronograma. Del 29 de junio en adelante se clasificó toda la información. En ésta etapa se aprendió de las experiencias en que trabaja la institución y la manera más favorable de llevarse bien con los demás porque de esa forma se mantiene una buena comunicación y lograr un trabajo en equipo con un sentido común.

Durante la etapa de fundamentación teórica se concretó los temas a investigar relacionado a la intervención tomando en cuenta las Formas APA, es difícil obtener los libros requeridos porque son muy escasos en el medio. Mediante las citas realizadas, es muy vital porque fortalece mucho el conocimiento de cada individuo que se prepara académicamente para el futuro. Además muchas de las dudas son aclaradas. Los fundamentos legales son desconocidas muchas veces pero por medio de la fundamentación legal se comprobó que el Ministerio del Medio Ambiente se preocupa de mejorar las condiciones naturales.

Durante la implementación del plan acción se percibe un ambiente de responsabilidad para lograr los objetivos, dentro de las planificaciones se requirió de un listado de actividades persiguiendo resultados favorables. Se requirió varias reuniones con la directora y el personal administrativo porque se dificultó con la ejecución de algunas actividades por factor de tiempo. En muchas ocasiones con algunos estudiantes se requirió de mucha paciencia con la actitud que ellos reflejaban de rebeldía y de mucha irresponsabilidad en cuanto las tareas asignadas. Se logró la participación de todos los elementos involucrados en el proceso de la

intervención y la comunidad educativa y social fue beneficiada por medio de la implementación de la guía formulada durante el desarrollo del EPS.

Para mantener un ambiente agradable es indispensable la implementación del uso adecuado de los desechos sólidos de parte de cada familia para alcanzar el bien en común. Para mejorar las condiciones de vida del ser humano, es importante que todos contribuyan depositando la basura en su lugar de lo contrario no se podrá obtener mejores resultados.

La implementación del voluntariado fue una experiencia muy importante porque se gestionó los pilones en la municipalidad de la localidad, como también el lugar donde se requería la ejecución del voluntariado, al principio fue difícil obtener todos los recursos se tuvo que realizar varias visitas en las oficinas del encargado para que otorgue lo requerido, fue muy cansado porque se tuvo que preparar la tierra y se buscó una persona experta en esta área para sembrar adecuadamente cada una de las plantitas. Los de la comunidad beneficiada estuvieron muy agradecidos porque se reconoce el valor y la importancia de la reforestación para el bienestar de las nuevas generaciones porque se prevé que en futuras ocasiones quizás ya no habrá las mismas posibilidades de suficiente agua potable y de un ambiente agradable. Pero sobre todas las dificultades la experiencia y el conocimiento adquirido sobre este tema ayudarán en futuras oportunidades académicamente.

## Capítulo V: Evaluación del proceso

### 1. Evaluación del proceso

Presentar evidencias de instrumentos utilizados y resultados.

#### 5.1 Diagnóstico

Actividades/aspectos/elementos	SI	NO	Comentario
¿Se otorgó la planificación de anticipadamente del diagnóstico?	X		
¿Se logró una clara idea de los objetivos propuestos?	X		
¿Fue suficiente el listado de actividades planteada?	X		
¿Se obtuvo toda la información requerida en la etapa del diagnóstico?	X		
¿Las técnicas de investigación fueron apropiadas?	X		
¿Se obtuvo colaboración de personas de la institución/comunidad para la realización del diagnóstico?	X		
¿Fue suficiente el tiempo establecido en el cronograma de actividades?	X		
¿Se destacó el ambiente que se interactúan los empleados de cada área de administración?	X		
¿Se demostró una actitud de profesionalismo dentro de la institución?	X		
¿Se cuenta con diagnóstico institucional coherente y bien estructurado?	X		
¿Fue suficiente el tiempo programado para el diagnóstico?	X		

## 5.2 Fundamentación teórica

Actividad/aspecto/elemento	SI	NO	comentario
¿Se fundamentaron los temas relacionados con el problema?	X		
¿Se evidencia la fundamentación mediante las citas referidas?	X		
¿Existe una variedad de temas?	X		
¿Se tuvo acceso inmediato de los textos referidos?		X	
¿Las referencias bibliográficas contienen todos los elementos requeridos como fuente?	X		

## 5.3 Plan de intervención

Esquematización del tema	SI	NO	Comentario
¿Se selección del tema?	X		
¿Hubo acceso a la los medios para la recopilación de información?	X		
¿Se realizó plan para las capacitaciones?			
¿Se logró la participación de los individuos en cada capacitación?	X		
¿Se alcanzaron los objetivos trazados?	X		
¿Se logró gestionar apoyos económicos?	X		
¿Se logró estructurar sistemáticamente la guía pedagógica?	X		
¿Se logró socializar la guía entre los beneficiarios?	X		
¿Se adecuó los horarios de cada capacitación?	X		
¿Se logró resolver los contratiempos?	X		
¿Se logró la personalidad de liderazgo entre estudiantes?	X		



¿Se logró gestiona pilones?	X		
¿Se siguieron instrucciones al preparar el área a reforestar?	X		
¿Se plantaron los seiscientos arbolitos?	X		
¿Se consiguió la sostenibilidad de la intervención?	X		
¿Se entregó el informe de EPS en la fecha establecida?	X		

#### 5.4 Ejecución y sistematización de la intervención

ASPECTO	SI	NO	Comentario
¿Se describe la experiencia obtenida?	X		
¿Los datos reflejados son evidentes?	X		
¿Es detecta la participación de los involucrados en el proceso de EPS?	X		
¿Se valoriza la intervención ejecutada?	X		
¿Las lecciones aprendidas son valiosas para futuras intervenciones?	X		

## **Capítulo VI: Voluntariado.**

### **El voluntariado**

Descripción de la acción realizada dentro de este aspecto.

La actividad de voluntariado se realiza de la siguiente manera. Primeramente se efectuó un diagnóstico acerca del medio ambiente relacionado con la educación ambiental para mejorar y rescatar un ambiente saludable. Al analizar ésta necesidad primordial se determinó realizar el proyecto voluntariado de Reforestación. En el municipio de Nebaj se acudió a la municipalidad de la localidad para solicitar que sea la institución patrocinante de este proyecto a la vez se le pidió que facilite el permiso de un lote de terreno y seiscientos árboles para plantar, porque de esta manera se puede combatir con la deforestación que está afectando a la comunidad de la Aldea Palop porque ellos carecen de suficiente agua potable para sufragar sus necesidades básicas. Los beneficiados de este proyecto obtendrán en un tiempo a largo plazo los beneficios de éstos árboles porque les proporcionará oxígeno y agua para fortalecer la calidad de vida de todo ser viviente. El lugar que otorgó la municipalidad para la plantación no cuenta con árboles, y por ello se tuvo que realizar una limpieza en el lugar, se preparó la tierra, tomando en cuenta las medidas e instrucciones correspondientes para obtener un buen desarrollo y crecimiento de la plantación. Las autoridades de la comunidad se comprometieron de velar y darle el cuidado debido a los arbolitos hasta que sean grandes.

Al planificar la actividad de reforestar se tuvo que realizar una limpieza ligera en ese lugar porque estaba lleno de arbustos espinosos con la ayuda de los miembros de la comunidad haciendo uso de herramientas principales, tales como: machetes, saca tierras, estacas, metro y otros que son indispensables para éste tipo de trabajo. Luego se plantó todos los arbolitos siguiendo las instrucciones dadas por un experto de la misma comunidad. Como evidencia antes y después de la plantación de los arbolitos se refleja en unas fotografías. Véase imagen No. 12,13, 14 y 15.

## Conclusiones

- El desarrollo del Ejercicio Profesional Supervisado EPS se realizó en el Instituto Núcleos Familiares Educativos del Desarrollo NUFED y se logró la estructuración de una guía de manualidades con materiales reciclables para contribuir con el mejoramiento del medio ambiente.
- Se educó a cada estudiante por medio de cuatro capacitaciones acerca de la importancia de reciclar y la reutilización de los desechos sólidos para economizar gastos y disminuir la contaminación.
- Se duplicó setenta copias de la guía de manualidades con materiales reciclables estimulando la creatividad estética que posee cada estudiante al diseñar los utensilios decorados con diferentes tipos de materiales, que ya han sido considerados como inservibles.
- Al reutilizar de nuevo los desechos sólidos transformándolas en detalles llamativos motiva a los participantes para desarrollar sus habilidades y capacidades al elaborar diferentes tipos de manualidad que incluyen el uso de la tecnología.
- La socialización de la guía pedagógica es de gran utilidad para la labor que realiza cada docente en el centro educativo porque forma parte de las herramientas de las que se puede agenciar todo el personal.
- La deforestación es uno de los problemas que se está afectando severamente la vida de todo ser viviente, por lo que es necesario reforestar los lugares secos para que no haga falta los beneficios que se obtiene de la naturaleza. Es una obligación de los habitantes de reforestar año con año.

## **RECOMENDACIONES**

A la dirección y a los docentes que den seguimiento al proyecto educativo, para aprovechar el recurso pedagógico, valorando los esfuerzos invertidos y el beneficio obtenido por parte de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, proyectista y la Municipalidad de Santa María Nebaj, logrando el mejoramiento del medio ambiente en que se vive. Programando diferentes talleres y capacitaciones acerca del reciclaje y el uso adecuado de los materiales desechos sólido para disminuir enfermedades crónicas causadas por tanta contaminación.

La guía de manualidades con materiales reciclados, que se aproveche como una de herramienta pedagógica de parte del personal docente del Instituto NUFED para fortalecer los conocimientos y hábitos de reciclar y recuperar el medio ambiente que necesita cada ser vivo para un bienestar saludable.

Cada educando tiene la responsabilidad de contrarrestar la contaminación en el medio ambiente, por eso debe poner en práctica los consejos y conocimientos que están descritos en la guía demostrando una actitud responsable contribuyendo en la conservación del medio ambiente e involucrando el uso de algunos materiales reciclables sólidos evitando la compra de nuevos materiales.

## Bibliografía

- Alvarez, C. (2013) "RECICLAJE Y SU APOORTE EN LA EDUCACIÓN AMBIENTAL" TESIS . Quetzaltenango
- Cantoni, N. (2016) Reciclado una solución al problema de la basura. Albatros S.A. Buenos Aires Argentina.
- Cosenza, R. (2013). PROPUESTA DE UN PLAN DE MANEJO DE DESECHOS SÓLIDOS TESIS DE GRADO. CAMPUS CENTRAL, METROPOLITANO DE LA CIUDAD DE GUATEMALA.
- Del Val, A. (2011) Reciclaje. RBA. Barcelona.
- Del Pilar, C. (2010) Reciclado y Tratamiento de Residuos, Ma. Del Pilar Universidad Nacional a Distancia.
- Díaz, J. (2015) Diseño de un sistema de segregación y educación sobre el reciclaje. PIURA
- Díaz, V. (2016) Valoración de desechos proteicos.
- Durán, F. (2013) Diseño Estratégico de la Condona de Suministro de una Recicladora de PET. México.
- E. Manahan, S. (2007) Introducción a la Química Ambiental. Editorial Reverté, S.A. México
- Escobar, A.(2006), Tecnologías de la Información y Comunicación en la formación de los profesionales de la Salud.
- Flores, L. (2015) TEMA: "La Cultura organizacional y su incidencia en la concientización del Reciclaje de materiales sólidos en los empleados de la Cooperativa OSCUS."AMBATO – ECUADOR.
- Giacobone, G. (2008) Líquines como Bioindicadores de calidad de aire. Edición Buenos aires,
- Gómez. M. (2015) El reciclaje y la participación ciudadana
- Hyagna, C. et. Al (2013) Campaña de campos social para incrementar la conciencia ambiental sobre la contaminación de las aguas en el consejo popular No. 14. Fundación Universitaria, Puerto Padre.
- Manuel, V. (2016) Los caminos del Reciclaje. S.L. Carrer Aribau, 168-170. Barcelona.
- Ruiz , J. (2009) Cambio Climático, Un desafío a nuestra alcance ¿?. Universidad Salamanca, 1ª. Edición Salamaca España.

Universidad CUENCA (2006),

"Tecnologías de la Información y Comunicación en la formación de los profesionales de la Salud"

Xavier, E. (2012) Reciclaje de residuos industriales. 2ª. Edición. Diaz de Santos.

# APÉNDICE

Tabla 1

Presupuesto

No.	Recursos	Cantidad	Precio Unitario	Total
1	Silicón en líquido	15	Q. 7.50	Q. 112.50
2	Fomy con brillantinas	50	Q. 4.00	Q. 200.00
3	Fomy liso	150	Q. 1.00	Q. 150.00
4	Periódico	75	Q. 75.00	Q. 75.00
5	Cucharas desechables	1200	Material Reciclable	Material Reciclable
6	Botellas desechables	75	Material Reciclable	Material Reciclable
7	Cajitas de cartón	75	Material Reciclable	Material Reciclable
8	Refrigerio	75	5	Q. 375.00

Tabla 2

Evaluación del plan de acción.

No.	ACTIVIDADES	SI	NO
1	Se logró realizar las reuniones con todo el personal docente y alumnado para organizar cada actividad.	X	
2	Se adecuo el tiempo con los catedráticos a trabajar.	X	
3	Se investigó el tema a desarrollar.	X	
4	Se recopiló la información para cada capítulo de la Guía.	X	
5	Se logró la preparación de material Didáctico para la capacitación.	X	
6	Se logró obtener ingresos económicos por medio de la gestión de materiales didácticos por medio de solicitudes.	X	
7	Se logró el desarrollo de todas las capacitaciones.	X	
8	Se logró la participación de los estudiantes en la campaña de recolectar la basura.	X	
9	Se logró colectar materiales reciclables.	X	



10	Se logró socializar la guía pedagógica.	X	
11	Se logró la elaboración de manualidades decorativas de materiales de reciclajes sólidos.	X	
13	Se logró la entrega de la Guía a las autoridades educativas.	X	
14	Se logró reforestar con los seiscientos pilones.	X	
15	Se logró entregar el informe del EPS.	X	

Tabla 3

Evaluación de todas las capacitaciones.

<b>Aspectos</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
Se desarrolló todos los temas seleccionadas.	X	
Se obtuvo la información del tema y problema planteada.	X	
Se logró trabajar con 75 alumnos impartiendo capacitaciones.	X	
Se logró el apoyo del personal docente y administrativo en la implementación de cada actividad.	X	
Se logró diseñar la guía pedagógica como herramienta didáctica.	X	
Facilidad de acceso a materiales para la elaboración de manualidad.	X	
Se reflejó cambio de actitud en los participantes en cuanto la práctica de hábitos de higiene al depositar la basura en su lugar.	X	

Tabla 4

Evaluación de la campaña de recolectar basura.

MB= Muy bien B= Bueno R= Regular M= Mala

ASPECTOS	MB	B	R	M
Se obtuvo nuevas sugerencias para mejorar el trabajo.	X			
Se llevó a cabo la recolecta de basura.	X			
Se logró elegir líderes de trabajo entre los estudiantes.		X		
Se le proporcionó guantes y otros recursos de limpieza a cada participante.	X			
Se fortaleció las mejoras de acuerdo a la hipótesis.	X			
Interés de recolectar la basura.	X			

Tabla 5

Productos y Logros

PRODUCTOS	LOGROS
Guía del Manejo adecuado y reutilización de materiales de desechos sólidos.	Se implementó dicho instructivo como parte de material de apoyo para los docentes en el Instituto NUFED en el cantón Simocol, Nebaj, Quiché. Se logró la participación de 75 estudiantes durante el proceso de la elaboración de manualidades.

Fuente propia

Imagen 1



Fuente propia

Imagen 2



Fuente propia

imagen 3



Imagen No. 4



Fuente propia

Imagen No. 5



Imagen No. 6



Imagen No. 7



Imagen No. 8



Imagen No. 9



Imagen No. 10



Imagen No. 11



Imagen No. 12



Imagen No. 13





Imagen 14



Imagen No. 15



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

ASESOR: Lic. JUAN PÉREZ VELÁSICO

DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL PATROCINANTE

La EPESISTA de la Universidad de San Carlos de Guatemala le suplica de manera especial que llene cada una de las casillas de acuerdo al ambiente que se manifiesta en ésta Institución.

FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
AMENAZAS	DEBILIDADES

## ENCUESTA

Estimado trabajador de la municipalidad de ésta población, ésta encuesta tiene como objetivo recopilar información acerca de los derechos y obligaciones que tiene esta institución en beneficio de la población. Por favor conteste las siguientes preguntas en los espacios en blanco.

Según su respuesta de acuerdo a su propio criterio puede marcar una X en si o en no y luego explique el por qué.

1. ¿Considera que la municipalidad apoya contrarrestar la deforestación que se vive en la actualidad? SI NO Por qué?

---

2. ¿Considera que la deforestación afecta la situación actual en la vida de la población municipal? SI NO Por qué?

---

3. ¿Cree que es necesario que se promuevan proyectos para la reforestación? SI NO Por qué?

---

4. ¿Considera que la industrialización y la comercialización de las materias primas beneficia la vida del ser humano? SI NO Por qué?

---

5. ¿Considera que la negociación entre la municipalidad y las grandes empresas acerca de la exportación de maderas y trozos beneficia a toda la población de Nebaj? SI NO Por qué?

---

6. ¿Considera que los programas de reforestación puede contribuir en disminuir los problemas naturales?

---

7. ¿Usted cree que la reforestación puede beneficiar la vida de todo ser vivo? SI NO Por qué?

---

## DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL PATROCINADA

La EPESISTA de la Universidad de San Carlos de Guatemala le suplica de manera especial que llene cada una de las casillas de acuerdo al ambiente que se manifiesta en este Centro Educativa.

FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
AMENAZAS	DEBILIDADES

## ENCUESTA

Estimado (a) docente, ésta encuesta tiene como objetivo recopilar información acerca de todo el ambiente que se vive en el Centro Educativo. Por favor conteste las siguientes preguntas en los espacios en blanco.

Según su respuesta de acuerdo a su propio criterio puede marcar una X en si o en no y luego explique el por qué.

1. ¿Considera que se le está brindando una buena atención educativa a los estudiantes? SI NO Por qué?

---

2. ¿Considera que el Instituto cuenta con todos los recursos materiales y equipos necesarios para la enseñanza? SI NO Por qué?

---

3. ¿Cree que es necesario disminuir la contaminación ambiental? SI NO Por qué?

---

4. ¿Considera que es necesario fortalecer el uso de los desechos sólidos? SI NO Por qué?

---

5. ¿Considera que la atención que se le brinda a los estudiantes es el adecuado? SI NO Por qué?

---

6. ¿Considera que la familia de cada estudiante tiene posibilidades económicas para sufragar los gastos educativos? SI NO Por qué?

---

## PLAN GENERAL DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

### I IDENTIFICACIÓN

**Sede de la institución:** La Municipalidad Nebaj el Quiché

**Dirección:** Parque Central

**Nombre del Estudiante:** Magdalena Victoria Bernal Ceto

**Nombre Carné:** 201218650

### II JUSTIFICACIÓN DEL –EPS-

El presente plan se elabora con el propósito de calendarizar todas las actividades que se realizará durante el proceso del Ejercicio Profesional Supervisada en sus diferentes etapas para destacar la situación institucional incluyendo sus respectivos objetivos para optimizar resultados eficaces y eficientes.

### III OBJETIVO GENERAL DEL –EPS-

Desarrollar cada etapa que conlleva el Ejercicio Profesional Supervisada hasta alcanzar el cumplimiento de la intervención inmediata según la carencia detectada durante el proceso diagnóstico.

### IV OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Estructurar el cronograma de las diferentes etapas para la ejecución del proyecto.
2. Realizar un proyecto que sea viable y factible para intervenir en un problema primordial en beneficio de todos los que están involucrados en la institución patrocinada.
3. Dar a conocer el proyecto auto sostenible ante las autoridades de la Institución y ante el asesor.


## V CRONOGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Elaboración de solicitudes de permiso.	EPESISTA																
Diagnostico Institucional y contextual	EPESISTA																
Fundamentación teórica.	EPESISTA																
Elaboración del Plan Acción	EPESISTA																
Elaboración de una guía pedagógica	EPESISTA																
Ejecución y sistematización de la intervención	EPESISTA																
Voluntariado	EPESISTA																
Evaluación del proceso	EPESISTA																
Elaboración del plan de sostenibilidad	EPESISTA																
Elaboración y entrega de informe	EPESISTA																

## VI RECURSOS

1. **Humanos:** Asesor del ejercicio profesional Supervisado, trabajadores de la dependencia personal operativo, Administrativo, personal docente, Alumnos y epesista.
2. **Tecnológico y de Oficina:** computadora, tablet, cámara, hoja de papel, libreta, lápices y celulares.
3. **Muebles:** archivador, estantes, escritorios, mesas y sillas.
4. **Medios de limpieza:** escoba, trapeadores, desinfectante, cloro y jabón.

f.   
P.E.M. Magdalena Victoria Bernal  
EPESISTA

f.   
Lic. Juan Pérez Velasco  
ASESOR



## PLAN DE DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL

### 1. IDENTIFICACIÓN

**NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:** Municipalidad de Santa María Nebaj

**SEDE DE LA INSTITUCIÓN:** Cantón Vatzbaca

**EPESISTA:** Magdalena Victoria Bernal Ceto

2. **Título:** Plan de Diagnostico Institucional

### 3. Objetivo General

Detectar el ambiente y el sistema laboral que se manifiesta en la municipalidad durante el proceso del diagnóstico.

#### Objetivo específico

Estructurar diferentes técnicas de diagnóstico para obtener una información clara y evidente.

Analizar los resultados obtenidos durante el proceso de diagnóstico.

### 4. Actividades

- Solicitud hacia las autoridades de la institución
- Elaboración del plan de diagnóstico
- Elaboración de instrumentos y aplicación de lo mismo
- Agrupar la información obtenida
- Elaboración de informe

### 5. Recursos

**5.1 Recursos Técnicos:** Cámara, computadora, fotocopias, impresora, lapicero, lápiz y cuaderno.

**5.2 Humanos:** Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado, Epesista y Empleados de la institución.

#### 5.3 Financiero

Recurso Económico

6. **Ubicación:** Cantón Simocol - Nebaj Quiché.

**7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

Actividad	Responsable	Meses		
		Junio		
		14 al 17	20 al 24	27 al 30
Solicitud a las autoridades de la municipalidad	Epesista			
Elaboración de instrumentos	Epesista			
Realización del diagnostico	Epesista			
Análisis de la información recabada.	Epesista			

F.   
**PEM. Magdalena Victoria Bernal**  
**Epesista**

VoBo.   
**Lic. Juan Pérez Velasco**  
**Asesor de EPS**

## PLAN DE DIAGNOSTICO CONTEXTUAL

### 1. IDENTIFICACIÓN

- 1.1. **NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:** Núcleos Familiares NUFED  
1.2. **NOMBRE DEL DIRECTOR:** Rosa Elizabeth de León  
1.3. **SEDE DE LA INSTITUCIÓN:** Cantón Simocol  
1.4. **EPESISTA:** Magdalena Victoria Bernal  
1.5. **CARNE:** 201218650

### 2. Título: Plan de Diagnostico CONTEXTUAL

### 3. Objetivo General

Recabar una diversidad de información, identificando las carencias que surge en la comunidad educativa.

Dialogar con las autoridades educativas para priorizar la intervención en entre las carencias detectadas.

#### 3.1 Objetivo específico

Diagnosticar cada uno de los beneficiarios según el grupo que le corresponde.

Lograr la participación de todos los beneficiarios en cada actividad.

Estructurar la información obtenida.

### 4. Actividades

- Solicitud de permiso al Director del Instituto y autoridad de la comunidad
- Elaboración de instrumentos y aplicación de lo mismo
- Análisis de solución sobre la carencia detectada.
- Programación de actividades.

### 5. Recursos

**5.1 Recursos Técnicos:** Cámara, computadora, fotocopias, impresora, lapicero, lápiz y cuaderno.

**5.2 Humanos:** Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado, Epesista, Director del Instituto Nufed y autoridad de la comunidad.


#### 5.3 Financiero

Recurso Económico

### 6. Ubicación Geográfica: Cantón Simocol, Nebaj Quiche.

**7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

Actividad	Responsable	Meses			
		Julio			
		3 al 8	11 al 15	18 al 22	25 al 29
Solicitud de permiso al director del Instituto y a padres de familia	Epesista				
Elaboración de instrumentos	Epesista				
Visita a líderes de la comunidad y director del Centro Educativo.	Epesista				
Realización del diagnóstico	Epesista				
Identificación y Análisis del problema.	Epesista				

F.   
 PEM. Magdalena Victoria Bernal  
 Epesista

VoBo.   
 Lic. Juan Pérez Velasco  
 Asesor de E

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado EPS  
Asesor: Lic. Juan Pérez Velásco



## **Plan de Capacitación**

### **1. Identificación**

Institución: Instituto Nacional de Núcleos Familiares Educativos para el Desarrollo NUFED

Ubicación: Cantón Simocol, Municipio de Nebaj, Departamento de Quiché

Nombre del Espesista: Magdalena Victoria Bernal Ceto

Carné: 201218650

Sede de la Práctica: Cantón Simocol, Municipio de Nebaj, Departamento de Quiché.

2. **Justificación:** El presente plan se elabora con el propósito de estructurar diversas actividades para la realización del Ejercicio Profesional Supervisado EPS con todo el personal docente, alumnado y personal administrativo del Instituto Nacional Núcleos Familiares Educativo para el Desarrollo NUFED, para fortalecer el uso de los materiales sólidos de reciclaje.

### **3. Objetivo General**

- Generar cambios de actitud en la comunidad educativa, orientados hacia la conservación del medio ambiente a través de una Guía de manualidades con materiales desechos sólidos.

### **4. Objetivos Específicos**

- Sensibilizar los conocimientos de la comunidad educativa acerca de la importancia de conservar el medio ambiente mediante capacitaciones.
- Recopilar ideas y diseños artísticos para formar manualidades con materiales de reciclaje.
- Dar a conocer el documento a los estudiantes y al personal docente del Instituto Nacional de Núcleos Familiares Educativos para el Desarrollo NUFED.

### **5. Actividades**

- Organización de una capacitación acerca del reciclaje.
- Campaña de recoger basura en las calles principales del Establecimiento.

- Separar la basura orgánica e inorgánica
- Elaboración de manualidades
- Una pequeña refacción a cada estudiante.

## 6. Recursos

**6.1 Humanos:** Asesor de Ejercicio Profesionales Supervisado, Epesista, estudiantes, docentes, personal administrativo.

### 6.2 Materiales

Bolsas de canguro

Guantes

Botellas desechables

Cucharas desechables

Fomy


## 7. Presupuesto:

No.	Recursos	Cantidad	Precio Unitario	Total
1	Silicón en líquido	15	Q. 7.50	Q. 112.50
2	Fomy con brillantinas			
3	Fomy liso	150	Q. 1.00	Q. 150.00
4	Periódico	75	Q. 75.00	Q. 75.00
5	Cucharas desechables	1200	Material Reciclable	Material Reciclable
6	Botellas desechables	75	Material Reciclable	Material Reciclable
7	Cajitas de cartón	75	Material Reciclable	Material Reciclable
8	Refrigerio	75	5	Q. 375.00

8	Refrigerio	75	5	Q. 375.00
TOTAL DE GASTOS				Q. 712.00

15. Evaluación: Se realizará durante la práctica de actitudes positivas de parte de la comunidad educativa, haciendo uso adecuado de los depósitos de basura conservando un medio ambiente saludable.

f.   
 Magdalena Victoria Bernal Ceto  
 Proyectista

f.   
 Lic. Juan Pérez Velásco  
 Asesor

Vo.Bo.   
 Rosa Elizabeth de León  
 Director



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado EPS  
Asesor: Lic. Juan Pérez Velásco



## Plan de Sostenibilidad

### 8. Identificación

Institución: Instituto Nacional de Núcleos Familiares Educativos para el Desarrollo  
NUFED

Ubicación: Cantón Simocol, Municipio de Nebaj, Departamento de Quiché

Nombre del Espesista: Magdalena Victoria Bernal Ceto

Fecha: 02 de agosto 2016

Carné: 201218650

Sede de la Práctica: Cantón Simocol, Municipio de Nebaj, Departamento de Quiché.

9. **Justificación:** El plan de sostenibilidad tiene como finalidad, tratar de encontrar la manera cómo se va a sostener el proyecto, de tal forma que se pueda aprovechar al máximo cada uno de los logros obtenidos y que proporcione a cada estudiante diferentes técnicas y procedimientos para la elaboración de diferentes diseños creativos mediante materiales de desechos sólidos, que apoyará en la conservación del medio ambiente.

### 10. Objetivo General

- Generar cambios de actitud en la comunidad educativa, orientados hacia la conservación del medio ambiente a través de una Guía de manualidades con materiales desechos sólidos.

### 11. Objetivos Específicos

- Motivar a los estudiantes para que pongan en práctica cada manualidad presentada para darle sostenibilidad al proyecto.



- Dar a conocer el documento a los estudiantes y al personal docente del Instituto Nacional de Núcleos Familiares Educativos para el Desarrollo NUFED.

**5. Actividades**

- Organizar a los alumnos
- Entregar la Guía
- Realizar un calendario para la aplicación de la Guía
- Agregar en la Biblioteca la Guía pedagógica.

**6. Recursos**

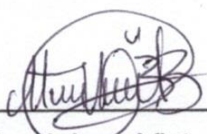
**6.1 Humanos:** Asesor de Ejercicio Profesionales Supervisado, Epesista, estudiantes, docentes, personal administrativo.

**6.2 Materiales**


La Guía que contiene imágenes y el plan de sostenibilidad.

**7. Sostenibilidad del proyecto.**

La directora y el personal docente se comprometen de darle seguimiento a la práctica del proyecto desarrollado y darle el uso adecuado a la Guía del Manejo Adecuado y Reutilización de los materiales de desechos sólidos agregándolo como material de apoyo para cada educador.

f.   
 Magdalena Victoria Bernal Ceto  
 Projectista

f.   
 Rosa Elizabeth de León  
 Director

f.   
 Lic. Juan Pérez Velásco  
 Asesor



# ANEXOS



# *Municipalidad de Santa María Nebaj, Departamento de El Quiché*

**EL INFRAESCRITO ALCALDE MUNICIPAL DEL MUNICIPIO SANTA MARIA  
NEBAJ, DEPARTAMENTO DE EL QUICHÉ.**

**HACE CONSTAR:** Que la estudiante Magdalena Victoria Bernal Ceto, quién se identifica con su carné No. 201218650 de la Universidad de San Carlos de Guatemala en la Facultad de Humanidades con sede en el municipio de Nebaj, departamento El Quiché, quien está realizando el Ejercicios Profesional Supervisado; proceso final previo a optar el título de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, se le autoriza y se le apoya con la cantidad de 600 arbolitos para que pudiera realizar el proceso de reforestación en un área protegida en el municipio de Nebaj, departamento de El Quiché, ya que como alcalde municipal considero que el proceso de reforestación es un tema de vital importancia para seguir conservando la biósfera que nos rodea.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVenga, EXTIENDO FIRMO Y SELLO LA PRESENTE CONSTANCIA EN UNA HOJA MEMBRETADA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA A LOS VEINTE DIAS DEL MES DE AGOSTO, DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS, EN EL MUNICIPIO DE NEBAJ, DEPARTAMENTO DE EL QUICHE.

  
  
Pedro Raymundo Cobo  
Alcalde Municipal

*Nebaj Cuna del Traje Típico más Bello del Mundo*

EL INSTITUTO NUCLEOS FAMILIARES EDUCATIVOS PARA EL DESARROLLO NUFED, EN EL CANTÓN SOMOCOL, DEL MUNICIPIO SANTA MARIA NEBAJ, DEPARTAMENTO DE EL QUICHÉ.

HACE CONSTAR: Que el estudiante Magdalena Victoria Bernal Ceto, quién se identifica con su carné No. 201218650 de la Universidad de San Carlos de Guatemala en la Facultad de Humanidades con sede en el municipio de Nebaj, departamento El Quiché, quien realizó el Ejercicios Profesional Supervisado y ejecutó todas las actividades durante el desarrollo del proyecto, como producto hizo entrega de una Guía pedagógica como herramienta para el uso de la comunidad eduactiva; proceso final previo a optar el título de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, Con el propósito de contribuir y rescatar el medio ambiente.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVenga, EXTIENDO CONSTANCIA EN LA POBLACIÓN DE SANTA MARÍA NEBAJ, DEPARTAMENTO DE QUICHÉ, EL DÍA SÁBADO 20 DE AGOSTO DE DOS MIL DIECISEIS.

f.

Profra. Elizabeth de León

Directora del Instituto



Guatemala,

Señora: Rosa  
Directora del Instituto NUFED  
Presente

Estimada Directora:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado la estudiante:  
Magdalena Victoria Bernal Ceto

Carné No. 201218650 En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente



“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

M.A. María Teresa Gatica Secaida  
Directora, Departamento de Extensión



*Recibido*  
*05/04/16*

meog/mtgs.

Guatemala, 5 de abril de 2016

Prof. Pedro Raymundo Cobo  
Alcalde Municipal  
Nebaj-Quiché


Por medio de la presente reciba un cordial saludo y le deseo éxitos en la administración que realiza en beneficio de nuestro querido pueblo, con el respeto que se merece juntamente con su corporación municipal.

EXPONGO

Actualmente soy estudiante Epesista de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa en la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Nebaj, Plan Dominical, para el cierre de la carrera se tiene que realizar un proyecto de proyección social en uno de los Centros Educativos del Nivel Básico que consiste en planificación, ejecución y evaluación, por lo que le SOLICITO a su distinguida persona y a su corporación que se me brinde el apoyo, proporcionándome el Aval para la realización del proyecto y como institución patrocinante de algunos recursos económicos o materiales que se requerirán durante su ejecución en el presente año. Éste proyecto se realizará en el Instituto NUFED en el Cantón Simocol de nuestro Municipio de Nebaj.

Confío en su buena voluntad y en la de su corporación municipal, en proporcionarme una respuesta favorable a mi petición presentada. Gracias que Dios le bendiga.

Referentemente:



Magdalena Victoria Bernal Ceto  
EPESISTA USAC



*Recibido*  
*05/04/2016*



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 15 de Abril de 2016

Licenciado  
**JUAN PÉREZ VELASCO**  
Facultad de Humanidades  
Presente

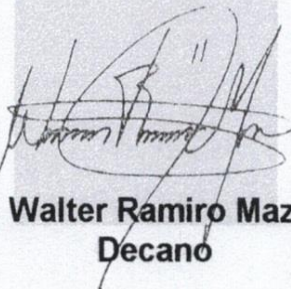
Atentamente se le informa que ha sido nombrado como ASESOR que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) que ejecutará la estudiante:

**MAGDALENA VICTORIA BERNAL CETO**  
**201218650**

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.



**Licda. Mayra Damaris Solares Salazar**  
**Directora Departamento Extensión**



**Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis**  
**Decano**



C.C expediente  
Archivo.

Guatemala, 23 de junio de 2016

Profesora:  
Rosa Elizabeth Ceto, Directora NUFED  
Cantón Simocol, Nebaj, Quiché  
Presente

Estimada Directora

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al (la) estudiante: **Magdalena Victoria Bernal Ceto** carné No. 201218650 En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”



Licda. Mayra Damaris Solares Salazar  
Directora Departamento de Extensión





**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 22 de Febrero 2017

Señores  
**COMITÉ REVISOR DE EPS**  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por la estudiante:

**MAGDALENA VICTORIA BERNAL CETO**  
**201218650**

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía Administración Educativa.

Título del trabajo: "GUÍA SOBRE EL MANEJO ADECUADO DE LOS MATERIALES DE LOS DESECHOS SÓLIDOS ORGÁNICOS EN EL INSTITUTO DE NÚCLEOS FAMILIARES DE EDUCACIÓN DEL DESARROLLO COMUNITARIO EN EL CANTÓN SIMOCOL, NEBAJ-QUICHÉ."

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un plazo no mayor de un mes a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por las siguientes personas:

Asesor LIC. JUAN PÉREZ VELASCO  
Revisor 1 LIC. MARIO ROBERTO VALDEZ CUYÚN  
Revisor 2 LIC. GREGORIO LOL HERNÁNDEZ



  
Licda. Mayra Damaris Solares Salazar  
Directora Departamento Extensión

  
Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis  
Decano

C.C expediente  
Archivo.

*Educación Superior, Incluyente y Projectiva*

Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12

Teléfonos: 24188602 24188610-20

2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Guatemala, 27 de enero del 2017

Licenciada  
Mayra Damaris Solares Salazar  
Directora del Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades

Hago de su conocimiento que el estudiante: Magdalena Victoria Bernal Ceto

Con carné: **201218650** Dirección para recibir notificaciones: **Cantón Batzcorral, Nebaj, Quiché**

No. de Teléfono: 33571640 Estudiante de Licenciatura en: **Pedagogía y Administración Educativa**

Ha realizado informe final de EPS  Tesis ( )

Titulado: Guía sobre manejo adecuado de los materiales de los desechos sólidos orgánicos en el Instituto de Núcleos Familiares de Educación del Desarrollo Comunitario en el Cantón Simocol, Nebaj-Quiché.

Por lo que se dictamina favorablemente para que le sea nombrada COMISIÓN REVISORA.



Juan Pérez Velasco  
Asesor.

mygo/mdss

Guatemala, 30 de marzo de 2017

Licenciada  
Mayra Damaris Solares Salazar, Directora  
Departamento Extensión  
Presente

Licenciada Solares:

Hacemos de su conocimiento que el /la estudiante: MAGDALENA VICTORIA BERNAL CETO

CUI: 2556377131413

Registro Académico (carné): 201218650


Ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de: "GUÍA SOBRE EL MANEJO ADECUADO DE LOS MATERIALES DE LOS DESECHOS SÓLIDOS ORGANICOS EN EL INSTITUTO DE NÚCLEO FAMILIAR DE EDUCACIÓN DEL DESARROLLO COMUNITARIO EN EL CANTÓN SIMOCOL, NEBAJ-QUICHÉ."

EPS  TESIS


Por lo anterior, se dictamina favorablemente para que se le asigne fecha de **EXAMEN PRIVADO**



Nombre y firma del ASESOR  
Lic. Juan Pérez Velasco



Nombre y firma REVISOR 1  
Lic. Mario Roberto Valdez Cuyún



Nombre y firma REVISOR 2  
Lic. Gregorio Lol Hernández

mygo/mdss.