

Alma de Jesús Chinchilla Cobar

Guía de Educación Ambiental y Forestación dirigida a estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II Jornada Matutina zona 3 de Villa Nueva, Guatemala.

Asesora: Maestra Brenda Asunción Marroquín Miranda.



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**

**Guatemala, Octubre de 2017**

**Este informe fue presentado por la autora Alma de Jesús Chinchilla Cobar como trabajo del ejercicio Profesional Supervisado previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.**

**Guatemala, Octubre de 2017**

## ÍNDICE

<b>Contenido</b>	<b>página</b>
Introducción.....	i - ii
CAPÍTULO I.....	1
Diagnóstico.....	1
1.1 Datos generales de la institución patrocinadora.....	1
1.1.1 Nombre de la institución.....	1
1.1.2 Tipo de institución por lo que genera.....	1
1.1.3 Ubicación geográfica.....	1
1.1.4 Visión.....	1
1.1.5 Misión.....	1
1.1.6 Políticas.....	1
1.1.7 Objetivos.....	2
1.1.8 Meta de la Institución.....	3
1.1.9 Estructura organizacional.....	3
1.1.10.1 Recursos humanos.....	4
1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico.....	4
1.2.1 Instrumentos de investigación.....	5
1.3 Lista de carencias de institución patrocinadora.....	5
1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas de institución patrocinadora.....	5
1.5 Datos de la Institución o comunidad beneficiada, o patrocinada.....	6
1.5.1 Nombre de la institución o comunidad.....	6
1.5.2 Tipo de institución por lo que genera o su naturaleza.....	6
1.5.3 Ubicación geográfica.....	6
1.5.4 Visión.....	6
1.5.5. Misión.....	7
1.5.6 Políticas.....	7
1.5.7 Objetivo.....	7
1.5.8 Metas.....	7
1.5.9 Estructura organizacional.....	7

1.6	Lista de carencias de institución patrocinada o beneficiada .....	8
1.7	Cuadro de análisis y priorización de problemas de institución patrocinada .....	9
1.8	Análisis de viabilidad y factibilidad .....	10
1.9	Problema seleccionado.....	12
1.10	Solución propuesta como viable y factible .....	12
CAPÍTULO II.....		13
	Perfil del proyecto .....	13
2.1	Aspectos Generales.....	13
2.1.1	Nombre del proyecto .....	13
2.1.2	Problema .....	13
2.1.3	Localización del proyecto.....	13
2.1.4	Unidad ejecutora.....	13
2.1.5	Tipo de Proyecto.....	13
2.2	Descripción del proyecto.....	13
2.4	Objetivos del Proyecto .....	14
2.4.1	General.....	14
2.4.2	Específicos .....	14
2.5	Metas .....	14
2.6.1	Directos .....	15
2.6.2	Indirectos .....	15
2.7	Fuentes de financiamiento y presupuesto .....	15
2.7.1	Financiamiento .....	15
2.7.2	Presupuesto recursos materiales.....	15
2.8	Cronograma de actividades de ejecución del proyecto. ....	18
Referencia: E= Epesista .....		20
2.9	Recursos.....	20
2.9.1	Recursos Humanos .....	20
2.9.2	Recursos Materiales .....	20
2.9.3	Recursos Físicos:	
	Instalaciones del.....	21
2.9.4	Recursos Financieros: Q 9,976.00 Total.....	21



CAPÍTULO III.....	22
Proceso de ejecución del proyecto. ....	22
3.1 Actividades y resultados .....	22
3.2 Productos y logros .....	24
CAPITULO IV.....	77
Proceso de evaluación.....	77
4.1 Evaluación del diagnostico.....	77
4.2 Evaluación del perfil.....	78
4.3 Evaluación de la ejecución del proyecto.....	78
4.4 Evaluación final.....	79
Conclusiones.....	74
Fuentes consultadas.....	75
Apéndice	
Anexos	

## Introducción

Este informe corresponde al trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades, departamento de pedagogía, Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede Central, zona 12 ciudad de Guatemala.

El proyecto “Guía de Educación Ambiental y Forestación”, dirigido a los estudiantes de primer grado sección “B” y “C” del Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II, jornada matutina, zona 3 de Villa Nueva, Guatemala. Consiste en fortalecer la educación ambiental en dicho establecimiento, concientizar a los alumnos, de adquirir y poner en práctica buenos hábitos y valores, para gozar de un ambiente sano y mejor calidad de vida.

**El informe se desarrolló en cuatro etapas y son las siguientes:**

**Capítulo I, Etapa del diagnóstico;** consistió en la utilización de técnicas e instrumentos para recabar información de la institución, con el fin de identificar, y priorizar el problema causado por las carencias de la institución, verificar el análisis de viabilidad y factibilidad para las posibles soluciones al problema priorizado.

**Capítulo II, Etapa del perfil del proyecto;** permitió realizar una proyección clara de lo que se pretende hacer en el proyecto, etapa en la cual, describe y justifica la importancia de realizar la “Guía de Educación Ambiental y Forestación”, para fomentar buenos hábitos y valores ambientales. Se plantearon los objetivos, metas, tipo de proyecto, fuentes para financiar el proyecto y beneficiarios del proyecto.

**Capítulo III, Etapa de la ejecución del proyecto;** consistió en la realización detallada de cada una de las actividades que se plasmaron en el cronograma de

actividades planificadas en el capítulo II perfil del proyecto, por lo cual permitió verificar el cumplimiento de dichas actividades, los resultados de las mismas, los productos y logros obtenidos.

**Capítulo IV Etapa de la evaluación del proyecto;** permitió verificar el alcance de los objetivos y metas planteadas en el diagnóstico, perfil y ejecución del proyecto la evaluación se realizó por medio de una lista de cotejo la cual permitió verificar lo ejecutado en cada capítulo del proyecto, alcanzando satisfactoriamente los objetivos y metas, los productos y logros para los estudiantes del establecimiento.

## CAPÍTULO I

### 1. Diagnóstico

#### 1.1 Datos generales de la institución patrocinadora

##### 1.1.1 Nombre de la institución

Supervisión Educativa 01-15-04

##### 1.1.2 Tipo de institución por lo que genera

Pública Educativa

##### 1.1.3 Ubicación geográfica

La Supervisión Educativa colinda, al Norte y Oriente con Escuela Federal, al Sur con Escuela de Párvulos, al Occidente con el Mercado Central de Villa Nueva. Su localización administrativa está situada en 5ª. Avenida 2-09 zona 4 Colonia Venecia II, Z. 4 de Villa Nueva, Guatemala.

##### 1.1.4 Visión

“Formar ciudadanos de carácter, capaces de aprender por ellos mismos orgullosos de ser guatemaltecos, empeñados en conseguir su desarrollo integral, con principios, valores y convicciones, que fundamentan su conducta”<sup>1</sup>

##### 1.1.5 Misión

“Somos una institución evolutiva, organizada, eficiente y eficaz generadora de oportunidades de enseñanza- aprendizaje orientada a resultados que aprovecha diligentemente las oportunidades que el siglo XXI le brinda y comprometida con una Guatemala Mejor.”<sup>2</sup>

##### 1.1.6 Políticas

- Avanzar hacia una educación de calidad.
- Ampliar la cobertura educativa incorporando especialmente a los niños y niñas de extrema pobreza y segmentos vulnerables.

---

<sup>1</sup> SUPERVISIÓN EDUCATIVA 01-15-04. Plan Operativo Anual (POA). 2003. Pág. 1

<sup>2</sup> Loc. Cit.

- Justicia social a través de equidad educativa y permanencia escolar.
- Fortalecer la educación bilingüe intercultural.
- Implementar un modelo de gestión transparente que responde a las necesidades de la comunidad educativa.”<sup>3</sup>

## **1.1.7 Objetivos**

### **1.1.7.1 Objetivos Generales**

“Coordinar actividades en todos los niveles académicos, con calidad administrativa y excelencia educativa, coordinar actividades para unificar en criterios a los establecimientos oficiales y privados del sector, buscando la dignificación humana.”<sup>4</sup>

**1.1.7.2 Objetivos Específicos** “Coordinar actividades en todos los niveles académicos con calidad administrativa y excelencia educativa, Coordinar actividades para unificar en criterios a los establecimientos oficiales y privados del sector buscando la dignificación humana”<sup>5</sup>

- Coordinar el trabajo de los maestros para que haya armonía en la labor docente a efecto de alcanzar los mismos objetivos generales.
- Propiciar buenas relaciones sociales entre los miembros del personal, alumnos y comunidad.
- Orientar en las técnicas de supervisión, organización y administración escolar a los directores de establecimiento de diversos niveles educativos.
- Ensamblar actividades en donde todos los establecimientos participen.
- Orientar al personal administrativo (directores, maestros) para obtener una buena calidad educativa.
- Elevar la eficiencia docente en todos los niveles, buscando la integración metodológica del sector”

---

<sup>3</sup> Loc. Cit.

<sup>4</sup> MINEDUC. Reglamento de Supervisión Técnica Escolar acuerdo No. 123 “A” de la Jefatura de Gobierno de fecha 11 de mayo de 1,965 pág. 1

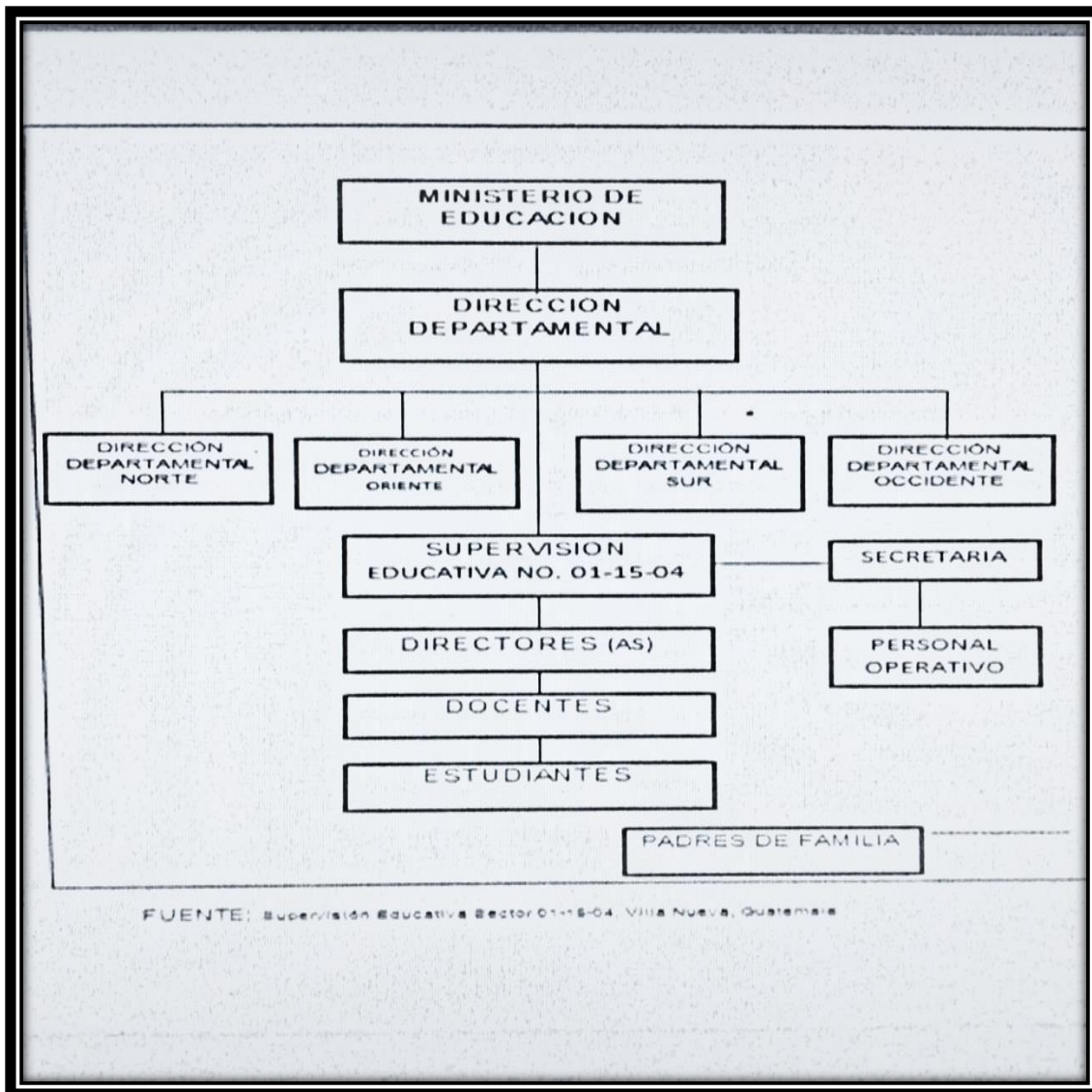
<sup>5</sup> Op. Cit. Pág. 2

### 1.1.8 Meta de la Institución

“Mejorar la calidad educativa del sistema y garantizar los derechos del niño a una educación de calidad.”<sup>6</sup>

### 1.1.9 Estructura organizacional<sup>7</sup>

Supervisión Educativa 01 – 15 - 04



<sup>6</sup> Loc. Cit.

<sup>7</sup> Loc. Cit.

### **1.1.10 Recursos**

#### **1.1.10.1 Recursos humanos**

- Supervisora
- Secretaria
- Persona operativa

#### **1.1.10.2 Recursos Materiales**

- 2 escritorios de oficina
- 2 sillas de oficina
- 3 estanterías de metal
- 1 mueble para computadora
- 1 computadora
- Una impresora
- Utensilios varios de oficina
- Un oasis para agua
- 1 servicio sanitario

#### **1.1.10.3 Recursos físicos**

- Instalaciones de la Supervisión educativa

#### **1.1.10.4 Recursos Financieros**

La supervisión educativa 01-15-04 cuenta con una asignación presupuestaria por parte del estado, por parte del área de administración financiera de la dirección Departamental de Educación, Guatemala Sur.

### **1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico**

Para obtener el diagnóstico de la institución se emplearon las técnicas de, entrevista, y observación todas realizadas en base a la guía de análisis documental.

- La técnica de entrevista y el instrumento cuestionario, utilizados como fuente para recabar información concreta y verídica de la institución patrocinada.

- La técnica de observación y el instrumento de fichas, fueron utilizados para llevar el registro del entorno institucional de tal forma que se logró estudiar los problemas del centro educativo.

### 1.2.1 Instrumentos de investigación

Lista de cotejo, y cuestionarios, mediante los cuales se obtuvo información importante para el diagnóstico a través de los ocho sectores, contenidos en el libro del licenciado José Bidel Méndez Pérez.

### 1.3 Lista de carencias de institución patrocinadora

NO.	Carencias
1	Falta de servicio de seguridad nacional
2	Rutas peatonales y vehiculares de difícil acceso
3	Instalaciones en mal estado
4	Espacio de oficina muy reducido
5	Se carece de control para evitar la proliferación de basura clandestina
6	Insuficiente personal en las diferentes oficinas
7	Abandono municipal en ornato y protección al medio ambiente.

### 1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas de institución patrocinadora

Problemas	Factores que los producen	Soluciones
1. Inseguridad	1. Falta de servicio de seguridad nacional. 2. Rutas peatonales y vehiculares de difícil acceso.	1. Crear un comité de seguridad con vecinos del sector. 2. Gestionar en la Municipalidad orden en la vía pública.



<p><b>2. Deficiente infraestructura</b></p>	<p>1. Instalaciones en mal estado. 2. Oficinas muy reducidas.</p>	<p>1. Gestionar infraestructura con otras instituciones.</p>
<p><b>3. Insalubridad</b></p>	<p>1. Se carece de control para evitar la proliferación de basura clandestina</p>	<p>1 Promover los valores a los líderes comunitarios.</p>
<p><b>4. Personal insuficiente</b></p>	<p>Insuficiente personal en las diferentes oficinas</p>	<p>1. Ampliar el rubro para contratación de más personal.</p>

La Supervisión Educativa autoriza a la epesista realizar un proyecto enfocado al sector educativo, por lo cual realiza la conexión al Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II, jornada matutina, zona 3 del Municipio Villa Nueva, Guatemala, para buscarle posible solución al mayor problema que presenta la Institución, es así como se procede a la realización del diagnóstico de la Institución Patrocinada o beneficiada.

## **1.5 Datos de la Institución o comunidad beneficiada, o patrocinada**

### **1.5.1 Nombre de la institución o comunidad**

Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II, jornada matutina.

### **1.5.2 Tipo de institución por lo que genera o su naturaleza**

Pública educativa.

### **1.5.3 Ubicación geográfica**

8ª.Calle 13-10 zona 3 Colonia Santa Isabel II Villa Nueva, Guatemala.

### **1.5.4 Visión**

“Ser una institución reconocida por su calidad al formar generaciones de jóvenes íntegros con valores cívicos, éticos y morales, académicamente preparados que puedan ingresar al centro educativo de su elección para continuar estudios en una

carrera de nivel medio. En consecuencia, será ejemplo de desarrollo educativo, aplicando metodologías innovadoras, y partiendo de la equidad y el respeto; que se verá reflejado en el entorno familiar y en la comunidad.”<sup>8</sup>

#### **1.5.5. Misión**

“Somos una institución educativa de calidad, conformada por formadores con espíritu de superación que contribuyen con la preparación de jóvenes creativos con habilidades científicas y la práctica de valores cívicos éticos y morales, para ser en su comunidad, generadores de un proceso transformador, capaces de resolver problemas de la sociedad utilizando el saber adquirido en las aulas.”<sup>9</sup>

#### **1.5.6 Políticas**

- “Mejorar la calidad de vida de los habitantes en la comunidad.
- Promover un pensamiento crítico en el estudiante para el servicio de la comunidad.
- Avanzar hacia una educación de calidad.
- Ampliar la cobertura educativa a los jóvenes de extrema pobreza.
- Fortalecer la educación bilingüe”.<sup>10</sup>

#### **1.5.7 Objetivo**

##### **1.5.7.1 Objetivos Generales**

Sin evidencia.

##### **1.5.7.2 Objetivos Específicos**

Sin evidencia

#### **1.5.8 Metas**

Sin evidencia

#### **1.5.9 Estructura organizacional**

Sin evidencia

---

<sup>8</sup> CONSTITUYENTE 1985. Decreto legislativo No. 12-91, Ley de Educación Nacional.

<sup>9</sup> Loc. Cit.

<sup>10</sup> Loc. Cit.

## **1.5.10 Recursos**

### **1.5.10.1 Recursos humanos**

Directora, Secretaria, contador, 17 docentes, 450 estudiantes, 400 Padres de familia

### **1.5.10.2 Recursos materiales**

Mobiliario y equipo del centro educativo

Tres escritorios de tipo secretarial

Tres sillas giratorias

Tres computadoras

Tres estanterías de metal

Tres archivos de metal

Cuatrocientos cincuenta escritorios de paleta

Infraestructura del centro educativo

Dirección, aula para atención al público, aula para maestros, aula para computación, 9 aulas para las clases y 2 sanitarios para estudiantes.

### **1.5.10.3 Recursos Financieros**

**Sin evidencia**

## **1.6 Lista de carencias de institución patrocinada o beneficiada**

No.	Carencias
1	Insuficiente educación ambiental
2	Carencia de áreas verdes dentro del establecimiento
3	Zona desértica por deforestación en el interior del instituto
4	Insuficientes depósitos para basura
5	Deficientes drenajes
6	Infraestructura en mal estado

7	Falta de servicio de seguridad nacional
8	No existe manual de funciones
9	Inexistencia de reglamento interno en el centro educativo
10	Deficientes relación con otras comunidades educativas
11	Insuficiente personal de servicio, para dar mantenimiento al instituto
12	Falta de capacitaciones docentes para conocer a fondo el Currículo Nacional Base.

### 1.7 Cuadro de análisis y priorización de problemas de institución patrocinada

<b>Problemas</b>	<b>Factores que lo producen</b>	<b>Soluciones.</b>
1. Deterioro ambiental	1. Insuficiente educación ambiental 2. Carencia de áreas verdes 3. Zona desértica en abandono	1. Elaborar una Guía de educación ambiental y forestación. 2. Construcción de muro perimetral para ocupar área desértica
2. Insalubridad.	1. Falta de depósitos para basura. 2. Insuficiencia en drenajes.	1. Gestionar al gobierno municipal y entidades privadas. 2. Reparación de drenajes.
3. Inseguridad.	1. Infraestructura en mal estado. 2. Falta de servicio de seguridad nacional.	1. Dar mantenimiento a la infraestructura. 2. Solicitar seguridad de la PNC.

4.Administración deficiente	.1. No existe manual de funciones. 2. Inexistencia de reglamento interno en el centro educativo.	1. Elaborar el manual de funciones. 2. Elaborar reglamento del centro educativo.
5. Deficientes relaciones humanas.	1. Deficientes relación con otras comunidades educativas.	1. Organizar cursos de relaciones humanas. 2. Organizar y formar comisiones para conformar participación con otras comunidades.
6.Pobreza en soporte económico del Ministerio de Educación	1. Insuficiente personal de servicio, para dar mantenimiento al instituto. 2 Falta de capacitación docente.	1. Gestionar y recolectar firmas para solicitar personal operativo. 2. Gestionar capacitaciones para personal docente.

### 1.7.1 Priorización de problema

Se determina que el problema más urgente de resolver es: Deterioro ambiental.

### 1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad

**Opción 1** Elaborar Guía de Educación Ambiental y Forestación.

**Opción 2** Construcción de muro perimetral para ocupar área desértica.

Indicadores		Opción 1		Opción 2	
		SI	NO	SI	NO
<b>Financiero</b>					
1	¿Se cuenta con suficiente recursos financieros?	X			X
2	¿Se cuenta con financiamiento externo?	X			X
3	¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?	X			X
<b>Administración legal</b>					
4	¿Se tiene la autorización legal para la realización del proyecto?	X		X	
<b>Técnico</b>					
5	¿Se tiene representación legal?	X			X
6	¿Se tienen las instalaciones adecuadas para la realización del proyecto?	X			X
7	¿Se diseñaron controles de calidad para la ejecución del proyecto?	X		X	
8	¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	X		X	
9	¿Se tienen los insumos necesarios del proyecto?	X			X
10	¿Se han cumplido las especificaciones apropiadas en la elaboración del proyecto?	X		X	
11	¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	X			X
12	¿Se han definido claramente las metas?	X		X	
<b>Mercado</b>					
13	¿El proyecto es accesible a la población en general?	X		X	
14	¿Se cuenta con el personal capacitado para la ejecución del proyecto?	X			X
<b>Político</b>					
15	¿La institución será responsable del proyecto?		X		X

<b>16</b>	¿El proyecto es de vital importancia para la comunidad?	X		X	
<b>Cultural</b>					
<b>17</b>	¿El proyecto está diseñado acorde al aspecto lingüístico de la región?	X		X	
<b>18</b>	¿El proyecto impulsa la equidad de género?	X		X	
<b>19</b>	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?	X		X	
<b>20</b>	¿El proyecto tiene en cuenta a las personas no importando el nivel académico?	X		X	
<b>Total</b>		<b>19</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>9</b>
<b>Prioridad opción</b>		<b>1</b>		<b>2</b>	

### 1.9 Problema seleccionado

Deterioro ambiental.

### 1.10 Solución propuesta como viable y factible

Elaborar “Guía de Educación Ambiental y Forestación” dirigida a los estudiantes de 1er.grado sección “B” y “C” del Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II, jornada matutina, zona 3 de Villa Nueva, Guatemala.

## **CAPÍTULO II**

### **2. Perfil del proyecto**

#### **2.1 Aspectos Generales**

##### **2.1.1 Nombre del proyecto**

Guía de Educación Ambiental y Forestación.

##### **2.1.2 Problema**

Deterioro ambiental

##### **2.1.3 Localización del proyecto**

Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II, jornada matutina, zona 3 de Villa Nueva, Guatemala.

##### **2.1.4 Unidad ejecutora**

Facultad de Humanidades sede central Universidad de San Carlos de Guatemala zona 12 Guatemala ciudad.

##### **2.1.5 Tipo de Proyecto**

Producto educativo ambiental.

#### **2.2 Descripción del proyecto**

El proyecto consiste en la elaboración de una Guía de Educación Ambiental y Forestación, la cual se basa en desarrollar capacitaciones y talleres de limpieza, reutilización, reciclaje y forestación, cuidando su desarrollo, para crear conciencia y conocimientos de restaurar, mejorar y cuidar el medio ambiente, con los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II, jornada matutina. Contiene información fiable sobre qué es educación ambiental, tipos de contaminación, causas que la provocan según el contaminante, forma de prevenir la contaminación, la plantación de árboles y los cuidados necesarios para su crecimiento.



## **2.3 Justificación**

El Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II de Villa Nueva, evidenció Insuficiente educación ambiental, área desértica, falta de áreas verdes, el problema prioritario es el deterioro ambiental por lo que genera la necesidad de implementar el proyecto “Guía de Educación Ambiental y Forestación”. La guía es para beneficiar a los estudiantes y a las comunidades en donde ellos viven, practicando en todo tiempo los hábitos y valores adquiridos para restaurar, mejorar y cuidar del medio ambiente donde se vive.

## **2.4 Objetivos del Proyecto**

### **2.4.1 General**

Fortalecer la educación ambiental de los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II, jornada matutina, para conservar el medio ambiente.

### **2.4.2 Específicos**

- Elaborar Guía de Educación Ambiental y Forestación, con principios y valores para obtener un ambiente sano
- Implementar capacitaciones relacionadas al medio ambiente, para contribuir al cuidado del planeta.
- Promover actividades de contacto directo con la naturaleza por medio de la forestación para comprender el valor de las plantas.

## **2.5 Metas**

- Contribuir al Instituto de Educación Básica Santa Isabel II, J.M. con dos Guías de Educación Ambiental y Forestación.
- Capacitar a 91 estudiantes, 1 docente y directora de dicho establecimiento.
- Forestar área de 17m. x 4m. y 3 jardines de 2m X 4m con 70 plantas de diferentes especies en lugares estratégicos dentro del establecimiento.

## 2.6 Beneficiarios

### 2.6.1 Directos

Estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II, jornada matutina, zona 3 Villa Nueva Guatemala.

### 2.6.2 Indirectos

- Comunidad educativa del INEB
- Supervisión Educativa distrito 01-15-04 de Villa Nueva, Guatemala
- Escuela Nacional Central de Agricultura, de Bárcenas, Villa Nueva, Guatemala.
- Municipalidad de Villa Nueva.

## 2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto

### 2.7.1 Financiamiento

Institución	Aporte
Compu 3D	Q 915.00
Escuela Nacional Central de Agricultura, de Bárcenas, Villa Nueva, Guatemala.	Q 1,050.00
Agro Servicios Villa Nueva	Q 490.00
Total del financiamiento.	Q 2,455.00

### 2.7.2 Presupuesto recursos materiales

Cantidad	Descripción	Costo unitario	Costo total
2	Resmas de papel bond de 80 gramos	Q 45.00	Q 90.00
2	Cartuchos de tinta negra	Q 150.00	Q 300.00

3	Cartuchos de tinta de color	Q 175.00	Q 525.00
2	Escobas	Q 15.00	Q 30.00
2	Palas para recoger basura	Q 15.00	Q 30.00
125	Fotocopias para 250 permisos de los estudiantes para las capacitaciones.	Q 0.25	Q 31.25
125	Cortes en guillotina, de hojas para permisos	Q 0.10	Q 12.50
3	Buses de transporte capacitaciones ENCA	Q 250.00	Q 750.00
270	Refacción refrescos de fruta natural	Q.0.50	Q 135.00
270	Refacción champurradas	Q 1.00	Q 270.00
20	Fotografías	Q 10.00	Q 200.00
70	Árboles	Q 15.00	Q 50.00
1	Transporte árboles	Q 150.00	Q 150.00
4	Placas de reconocimiento	Q 120.00	Q 480.00
3	Medallas por reciclaje	Q 26.00	Q 78.00
70	Refacción Pirujos con pollo y verduras	Q 2.00	Q 140.00
70	Refacción refrescos de fruta natural	Q 1.00	Q 70.00
1	Bolsa de insecticida para desinfectar la tierra	Q 150.00	Q 150.00
1	Bolsa de abono para abonar la tierra	Q 150.00	Q 150.00
varios	Transporte desde el tiempo de inicio de las primeras gestiones hasta concluir las actividades en el INEB.	Q 60.00	Q 600.00
12	Tubos PVC	Q 22.00	Q 164.00
1	T de 3/4 a 1/2	Q 6.00	Q 006.00

10	Conectores de 1/2	Q 2.50	Q 025.00
5	Codos de 1/2	Q2.50	Q 10.50
2	Tapones de 1/2	Q 2.50	Q 5.00
1	Llave de paso de 1/2	Q 75.00	Q 75.00
1	Bote de pegamento para PVC	Q 35.0	Q 35.00
1	Broca de 5/8	Q 35.00	Q 35.00
4	Reducidores para manguera de riego por goteo	Q 7.50	Q 30.00
4	Mangueras para riego por goteo	Q 65.00	Q 460.00
3	Personal de apoyo	Q 100.00	Q 300.00
2	Impresiones de guía para entregar al instituto.	Q 50.00	Q 100.00
2	Empastados de guía para entregar al instituto.	Q 25.00	Q 50.00
4	Impresiones de informe final para revisión	Q 70.00	Q 280.00
4	Impresiones de informe final para revisión	Q 30.00	Q 120.00
6	Impresiones de informe final para examen privado.	Q 70.00	Q 420.00
6	Empastados de informe final para examen privado.	Q 30.00	Q 180.00
Total en recursos financieros.			Q 9,976.00

## 2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto.

No	Actividades	Resp onsab le	Febrero	Mayo	Julio	Agosto	Sept.
1	Presentación de epesista y solicitud en Supervisión Educativa, para autorización de realizar el Ejercicio Profesional Supervisado	E					
2	Presentación de epesista, coordinación con directora y docente para observar características ambientales y autorización del proyecto de EPS	E					
3	Reunión con el COCODE para obtener datos de la comunidad						
4	Elaboración de instrumentos(cuestionarios) y solicitudes	E					
5	Aplicación de instrumento en la institución patrocinadora y patrocinada o beneficiada	E					
6	Solicitud a ingenieros de la Escuela Nacional Central de Agricultura (ENCA) para gestionar las capacitaciones ambientales	E					

7	Solicitud para financiar el proyecto: Compu3D. Agro servicios Villa Nueva. Escuela Nacional Central de Agricultura.	E																		
8	4 Solicitudes a la Municipalidad de Villa Nueva,1-buses,2- botes para basura,3-zanja,4- extensión para agua de riego por goteo	E																		
9	Investigación bibliográfica																			
10	Elaboración de guía																			
11	Socialización de guía																			
12	Taller de limpieza																			
13	Taller de reutilización y reciclaje																			
14	Junta con directora para solicitar autorización de supervisión educativa, para que los estudiantes viajen del INEB a las capacitaciones en la ENCA	E																		
15	Capacitaciones de educación ambiental en la Escuela Nacional de Agricultura	E																		
16	Adquisición de árboles																			
17	Limpieza del área a forestar	E																		



**2.9.3 Recursos Físicos:**

Instalaciones del Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II, jornada matutina, Villa Nueva.

**2.9.4 Recursos Financieros: Q 9,976.00 Total.**



## CAPÍTULO III

### 3. Proceso de ejecución del proyecto.

#### 3.1 Actividades y resultados

No.	Actividad	Resultados
1	Presentación de epesista y solicitud en Supervisión Educativa, para autorización de realizar el Ejercicio Profesional Supervisado	Autorización para la elaboración del proyecto
2	Presentación y coordinación con directora y docente titular del INEB Santa Isabel II, JM.	Colaboración con información para la realización del proyecto y autorización del mismo.
3	Reunión con el COCODE	Se obtuvo apoyo para el proyecto
4	Elaboración de instrumentos (cuestionarios)	Se obtuvo el diseño para los cuestionarios
5	Aplicación de instrumentos en la institución patrocinadora y la patrocinada	Información obtenida con éxito para realizar el diagnóstico
6	Solicitud a ingenieros de la ENCA para las capacitaciones ambientales	Solicitud aceptada
7	3 Solicitudes a Cómputo3D. ENCA y Agro servicios Villa Nueva, para financiar el proyecto.	3 Solicitudes aceptadas
8	4 Solicitudes a Municipalidad de V.N para financiar proyecto, 1. Buses para traslado de los estudiantes a las capacitaciones de la ENCA, 2. Recipientes para basura. 3. Abrir zanja y 4. Extensión de agua para riego por goteo.	4 Solicitudes negadas, lamentablemente no se obtuvo apoyo municipal para la realización del proyecto
9	Investigación bibliográfica	Se obtuvo información necesaria para trabajar el proyecto de Guía de Educación Ambiental y Forestación

10	Elaboración de guía para fortalecer, la enseñanza de educación ambiental y forestación a los estudiantes de 1er grado del Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II jornada matutina	Se obtuvo la guía como fuente de consulta para adquirir, y fortalecer conocimientos de educación ambiental y forestación, también para concientización de los estudiantes a contribuir con restaurar, mejorar y cuidar del medio ambiente.
11	Socialización de guía con los estudiantes, para capacitarlos con buenos hábitos y valores ambientales	Se obtuvo Guía socializada exitosamente, buenos hábitos y valores adquiridos por los estudiantes
12	Taller de limpieza, con los estudiantes	Se obtuvo el centro educativo limpio y saludable
13	Taller para reutilizar y reciclar desechos	Se obtuvo diferentes productos de reutilizar y reciclar, con creatividad de los estudiantes
14	Junta con directora para solicitar autorización de supervisión educativa, para que los estudiantes viajen del INEB a las capacitaciones en la ENCA	Se obtuvo autorización de supervisión educativa para que los estudiantes viajen del INEB a las capacitaciones en la ENCA
15	Capacitación en la ENCA	Se obtuvo educación y recreación ambiental para los estudiantes
16	Adquisición de árboles	ENCA entrega 70 árboles de diferente especie
17	Limpieza y ahoyado en área para la plantación de árboles, con los estudiantes, docente y epeisista	Se obtuvo limpieza y ahoyado exitosos para plantar los árboles
18	Plantación de árboles, con estudiantes, docente, y epeisista	Se obtuvo plantación exitosa de 70 árboles de diferente especie
19	Aplicación de abono y fertilizante	Se obtuvo aplicación exitosa de abono y fertilizante
20	Mantenimiento de riego de las plantas, con estudiantes, docente y epeisista	Se obtuvo adquisición de hábitos de regar las plantas diariamente.

21	Instalación de riego por goteo	Se obtuvo Tubería instalada exitosamente
22	Inspección de siembra	Se obtuvo resultado de árboles excelentes
23	Entrega de placas de reconocimiento y Guías de Educación Ambiental y Forestación a directora y docente. Medallas a estudiantes	Culminación de actividades, se obtuvo finiquito de finalización

### 3.2 Productos y logros

Productos	Logros
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guía de Educación Ambiental y Forestación, dirigida a los estudiantes de 1er grado del Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II jornada matutina, zona 3 de Villa Nueva, Guatemala.</li> <li>2. Implementación de área verde.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fuente de consulta para adquirir conocimientos y concientización de los estudiantes a contribuir con restaurar, mejorar y cuidar del medio ambiente, por medio de la implementación de áreas verdes.</li> <li>2. Se plantaron 70 árboles para obtener ambiente saludable y mejor calidad de vida para los estudiantes.</li> </ol>



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

FACULTAD DE HUMANIDADES

DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

Guía de Educación Ambiental y Forestación.

Dirigida a los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II, jornada matutina, zona 3 de Villa Nueva, Guatemala.

Para restaurar, mejorar y cuidar el medio ambiente en que vivimos

Alma de Jesús Chinchilla Cóbar

Autora.

M.A: Brenda Asunción Marroquín Miranda  
Asesora.

Guatemala, Septiembre de 2016

## Índice

Contenido	Página
Introducción.....	I
Presentación.....	II
Objetivos.....	1
Metas.....	1
<b>UNIDAD 1.Educación Ambiental.....</b>	<b>2</b>
1. Definición de educación ambiental.....	3
1.1. Componentes que forman el medio ambiente.....	3
1.1.2. Clase de contaminación del medio ambiente.....	4
<b>UNIDAD 2.Desechos.....</b>	<b>10</b>
2. Definición de desechos.....	11
2.1. Clasificación de desechos sólidos.....	11
2.2. Definición de reutilizar.....	12
<b>UNIDAD 3. Contaminación.....</b>	<b>15</b>
3. Definición de contaminación.....	16
3.1. Definición de agente contaminante.....	16
3.2 Otras clases de contaminación.....	16
<b>UNIDAD 4. Área Verde.....</b>	<b>26</b>
4. Definición de área verde.....	27
4.1. Aporte de los arboles al ser humano.....	27
4.7. Beneficio de los árboles.....	30
<b>UNIDAD 5.Forestando mí centro educativo.....</b>	<b>37</b>
51. Día del árbol.....	38
5.2.6 Desarrollo del taller de forestación.....	39
E- grafías.....	37



## Introducción

En nuestro bello país Guatemala, la educación ambiental es muy esencial, para hacer conciencia de adquirir principios y valores, que deben ponerse en práctica, con buena voluntad, continua y permanente, para restaurar, mejorar y cuidar los recursos naturales del medio ambiente que nos rodea, y que se han ido deteriorando por el mal uso y abuso que realiza la población; plantando árboles y cuidándolos, colaboramos, pues estos son necesarios ya que prestan muchos servicios y beneficios para la existencia de todo ser humano, y para los recursos naturales como el agua, el suelo, el aire, y para todo ser vivo; también brindan alimentos, medicinas, y materiales diversos para la industria manufacturera.

Esta Guía de Educación Ambiental y Forestación, dirigida a estudiantes de primer grado, del Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II, jornada matutina, zona 3 de Villa Nueva, Guatemala, contribuye al fortalecimiento de la educación ambiental, es un aporte, como parte del Ejercicio Profesional Supervisado EPS, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

La guía está distribuida en cinco unidades

Unidad 1. Da a conocer que es educación ambiental, componentes del medio ambiente, y como cuidar dichos componentes.

Unidad 2: Explica que son los desechos, como se clasifican, como reutilizarlos y reciclarlos.

Unidad 3: Habla de la contaminación y sus diferentes clases, tipos de agentes contaminantes que las provocan, y como evitarlas.

Unidad 4: Revela lo que es área verde, el aporte y los beneficios de los árboles al ser humano.

Unidad 5: Instruye el desarrollo del taller de forestación, en área desértica, para crear área verde dentro del establecimiento educativo.



## **Presentación**

Esta Guía de Educación Ambiental y Forestación, dirigida a docente y estudiantes de 1er. grado sección “B” y “C” del Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II, jornada matutina zona 3 de Villa Nueva, Guatemala. Tiene el propósito de concienciar a los estudiantes, y socializar los temas para restaurar, mejorar y cuidar el medio ambiente donde vivimos, realizar talleres de limpieza, reutilización y reciclaje de desechos sólidos, plantación de árboles, cuidando de su sustentabilidad, ya que la responsabilidad es de todos, para poder gozar de ambiente sano y mejor calidad de vida.

La guía incentiva a los docentes y estudiantes a participar activamente, y a poner en práctica los conocimientos, principios y valores que aquí adquieren para la restauración, mejoramiento y cuidado del medio ambiente, obteniendo así ambiente sano y mejor calidad de vida, a tener una buena relación con la naturaleza, así como nuestros antepasados la tenían al respetarla y cuidarla. La guía puede ser utilizada por la docente en área de ciencias naturales, pues los temas se desarrollan con actividades teóricas y prácticas, lo cual conllevan a un buen aprendizaje cognitivo.

## Objetivos

### Generales

Fortalecer el conocimiento de la educación ambiental de los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II, jornada matutina de Villa Nueva, Guatemala. Para que ellos pongan en práctica el restaurar, mejorar y cuidar el medio ambiente que les rodea.

### Específicos

- Concientizar con principios y valores ambientales a los estudiantes por medio de esta Guía de Educación Ambiental y Forestación.
- Desarrollar capacitaciones y talleres de limpieza, reutilización, reciclaje y forestación.
- Implementar área verde con plantas de diferentes especies para que la comunidad educativa del establecimiento adquiera ambiente sano y mejor calidad de vida.

### Metas

- Fortalecer la Educación Ambiental, a los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II, jornada matutina, z.3 de Villa Nueva, Guatemala, poniendo ellos en práctica el restaurar, mejorar y cuidar el medio ambiente que les rodea.
- Concientizados los estudiantes pongan en práctica los principios y valores ambientales adquiridos mediante esta Guía de Educación Ambiental y Forestación.
- Desarrollar 1 taller de limpieza, 1 de reutilización y reciclaje, y 4 de forestación, con 91 estudiantes, 1 docente y 1 directora.
- Plantar 70 árboles de diferente especie, con 91 estudiantes, 1 docente y 1 directora.





# Unidad



## Contenido

1. Definición de educación ambiental
  - 1.1. Componentes que forman el medio ambiente
    - 1.1.1. Definición del medio ambiente
    - 1.1.2. Clase de contaminación del medio ambiente
  - 1.2. Definición de agua y su contaminación
  - 1.3 Definición de suelo y su contaminación
  - 1.4 Definición de aire y su contaminación
  - 1.5 Causas que provocan la contaminación.
  - 1.6. Actividad práctica y complementaria
  - 1.7. Evaluación



# EDUCACIÓN AMBIENTAL

## **1. Definición de educación ambiental:**

Es un proceso de acción educativa continua y permanente que suministra instrucción con el propósito de crear conciencia ambiental, ciudadanos responsables con valores y actitudes positivas para restaurar, mejorar y cuidar el medio ambiente con el fin de obtener una mejor calidad de vida.

Los seres humanos debemos respetar y proteger los recursos naturales pues de ellos depende nuestra existencia.

Las actividades humanas son las causantes de:

Sobrepoblación, contaminación de suelo, agua y aire, desgaste de la capa de ozono, cambio climático, pérdida de biodiversidad y deforestación.

## **1.1. Componentes que forman el medio ambiente:**

Factor biótico (seres vivos) y factor abiótico (seres sin vida).

### **1.1.1 Definición del medio ambiente**

“Es un sistema formado por elementos naturales y artificiales que están interrelacionados y que son modificados por la acción humana. Se trata del entorno que condiciona la forma de vida de la sociedad y que incluye valores naturales, sociales y culturales que existen en un lugar y momento determinado.”<sup>11</sup>

### **1.1.2. Tipos de contaminación del medioambiente:**

Contaminación del agua, contaminación del suelo, contaminación del aire.

---

<sup>11</sup> Julián Pérez Porto y Ana Gardey. Publicado: 2009. Actualizado: 2009. Definición de medio ambiente (<http://definicion.de/medio-ambiente>)

## 1.2 Definición de agua

“Del latín agua, el agua es una sustancia cuyas están compuestas por un átomo de oxígeno y dos átomos de hidrógeno. Se trata de un líquido inodoro (sin olor), insípido (sin sabor) e incoloro (sin color), aunque también puede hallarse en estado sólido (cuando se conoce como hielo) o en estado gaseoso (vapor).”<sup>12</sup>

13



**1.2.1 Es importante cuidar el agua;** porque el agua es vida, debemos utilizarla de forma adecuada pues, cada minuto que se deja abierta la llave, sin utilizar el agua, se desperdicia cerca de 10 a 25 litros de agua, ya sea en, la regadera, sanitario, lavamanos, lavatrastos, pila, manguera de regar plantas o lavar el vehículo, debemos evitar las fugas de agua, cerrar bien las llaves, y reemplazar las dañadas.

### 1.2.2. Contaminación del agua

Es cualquier cambio químico, físico o biológico en la calidad del agua que tiene un efecto dañino en cualquier ser vivo que consuma esa agua. Cuando los seres humanos beben el agua contaminada tienen a menudo problemas de salud que los puede llevar a la muerte.

## 1.3 Definición de suelo

“El suelo es la capa superficial de la corteza terrestre en la que viven numerosos organismos y crece la vegetación. Es una estructura de vital importancia para el desarrollo de la vida. El suelo sirve de soporte a las plantas y le proporciona los elementos nutritivos necesarios para subdesarrollo.

<sup>12</sup> <http://definicion.de/agua/>

<sup>13</sup> <https://www.google.com.gt/search?q=gota+a+gota+el+agua+se+agota&tbm>



El suelo se forma por la descomposición de rocas por cambios bruscos de temperatura y la acción de la humedad, aire y seres vivos. El proceso mediante el cual los fragmentos de roca se hacen cada vez más pequeños, se disuelven o van a formar nuevos compuestos, se conoce como meteorización.”<sup>14</sup>

### **1.3.1 Importancia de cuidar el suelo**

El suelo es algo vivo, si los microorganismos mueren, el suelo también se muere y no servirá para mantener el crecimiento de las plantas.

### **1.3.2 Contaminación del suelo**

Es la incorporación al suelo de materias extrañas, como basura, desechos tóxicos, productos químicos, y desechos industriales. La contaminación del suelo produce un desequilibrio físico, químico y biológico que afecta negativamente a las plantas, animales y humanos.

## **1.4 Definición de aire**

“El aire es el resultado de la mezcla de gases que se encuentran suspendidos en la atmosfera terrestre y que se mantienen sujetos a nuestro planeta gracias a la fuerza que aplica la gravedad en la Tierra, éste al igual que el agua es indispensable para sustentar la vida en nuestro planeta.”<sup>15</sup>

### **1.4.1 Importancia de cuidar el aire**

La contaminación del aire puede causar trastornos en la salud, como ardor en los ojos y en la nariz, irritación y picazón de la garganta y problemas respiratorios, cáncer, malformaciones congénitas, daños cerebrales, trastornos del sistema nervioso, lesiones pulmonares, y pueden provocar la muerte.

---

<sup>14</sup> <http://conceptodefinicion.de/suelo/>

<sup>15</sup> Loc. Cit.

### 1.4.2. Contaminación del aire

Es la adición dañina a la atmósfera, de gases tóxicos, CO<sub>2</sub>, u otros que afectan el normal desarrollo de plantas, animales y que afectan negativamente la salud de los humanos

### 1.5. Causas que provocan la contaminación.

- Desechos sólidos domésticos.
- Desechos sólidos industriales.
- Exceso de fertilizante y productos químicos.
- Tala de árboles.
- Quema de árboles.
- Basura orgánica e inorgánica de industrias y mercados.
- El monóxido de carbono de los vehículos.
- Desagües que van a los ríos o mar, contaminado en toda su trayectoria.

16 17



**1.6. Actividad práctica:** Con estrategia trabajo en equipo, epesista forma grupos de 5 estudiantes y realizan Taller de limpieza, dentro del establecimiento educativo.

#### 1.6.1 Actividad complementaria

<sup>16</sup> <https://www.youtube.com/watch?v=TCRn2KxzIOo>

<sup>17</sup> <https://www.google.com.gt/search?q=>



## Actividad complementaria

¿Cómo te sentías dentro del establecimiento sucio, antes de realizar el taller de limpieza?

---

Al estar realizando el taller ¿qué sentías?

---

Ahora que está limpio el establecimiento ¿cómo te sientes?

---

¿Estás dispuesto (a) poner en práctica, en todo tiempo y lugar los principios y valores aprendidos\_\_\_\_\_

---

¿Te gustaría compartir con tu familia lo que aprendiste?

### 1.7 Evaluación:

Con estrategia trabajo en equipo y el instrumento lista de cotejo se evalúa el comportamiento de los estudiantes en el taller de limpieza.



**Universidad De San Carlos De Guatemala**

**Facultad De Humanidades**

**Sede Central/ Jornada domingo**

**Licenciatura en Pedagogía Y Administración Educativa**

**Ejercicio Profesional Supervisado-EPS-**



Establecimiento

Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II jornada matutina.

Grado \_\_\_\_\_ sección. \_\_\_\_\_ Grupo No. \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_

Tema: Educación ambiental.

Técnica de desempeño: Taller de limpieza.

Técnica de evaluación: observación.

Instrumento: Lista de cotejo.

No.	Aspectos a observar	SI	NO
1	¿Colaboro en el taller de limpieza?		
2	¿Trabajo en equipo?		
3	¿Utilizó las herramientas adecuadas?		
4	¿Contribuyo al mejoramiento de limpieza del instituto?		
5	¿Cumplió con las responsabilidades en el área que se le asignó?		

# Unidad

# 2

## Desechos

### Contenido

- 2. Definición de Desechos
- 2.1. Clasificación de desechos sólidos
- 2.2. Definición de reutilizar
- 2.3. Definición de reciclar
- 2.4. Actividad práctica sobre reutilizar y reciclar
- 2.5. Actividad complementaria
- 2.6. Evaluación





**2. Definición de desechos:** Son aquellos materiales no peligrosos, que son descartados por la actividad del ser humano o generados por la naturaleza, y que no teniendo una utilidad inmediata para su actual poseedor, se transforman en indeseables.

### **2.1. Clasificación de desechos sólidos**

**2.1.1. Desechos sólidos orgánicos** o biodegradables que son putrescibles: restos de alimentos, desechos de jardinería, residuos agrícolas, animales muertos, huesos, otros biodegradables excepto la excreta humana y animal.

**2.1.2. Desechos sólidos inorgánicos** o inertes, su degradación no aporta elementos perjudiciales al medio ambiente, aunque su dispersión degrada el valor estético del mismo y puede ocasionar accidentes personales).

**2.1.3. Desechos sólidos generales:** papel y cartón, vidrio, cerámica, cristal, metales, madera, plásticos, gomas y cueros, textiles (trapos, gasas, fibras).

## Reutilizar Reciclar

**2.2. Definición de Reutilizar** volver usar un material o producto para el mismo uso u otro diferente

**2.3. Definición de Reciclar:** Someter a un proceso de transformación, materiales usados o desperdicios, y ser nuevamente utilizados para otra clase de producto, reciclar el papel, vidrio, metal y plástico.

**2.4. Actividad práctica:** Estrategia trabajo en grupo, organizados en grupos de 5 estudiantes, realizar manualidades de reutilizar y reciclar con material de desecho.



Manualidades de reutilización y reciclaje, realizadas por los estudiantes



Medallas de premiación por manualidades realizadas por los estudiantes

## 2.5 Actividad complementaria

Escribe las manualidades que puedes realizar con materiales reutilizable y reciclables.

1 \_\_\_\_\_ 2 \_\_\_\_\_

3 \_\_\_\_\_ 4 \_\_\_\_\_

## 2.6. Evaluación:

Se utiliza estrategia del juego, para evaluar el conocimiento adquirido por los estudiantes



Por medio del juego la bolsa preguntona se realiza un sonido y a quien le quede la bolsa, toma una pregunta y responde.

1. ¿De qué forma contribuye el hombre en la contaminación del ambiente?
2. ¿Qué beneficios nos proporciona el agua?
3. ¿Cómo contribuyes al cuidado del agua?
4. ¿Cómo se contamina el suelo?
5. ¿Cuál es tu aporte para no contaminar el ambiente?

# Unidad



## Contenidos



- 3. Definición de contaminación
- 3.1. Definición de agente contaminante
- 3.2 Otras clases de contaminación
- 3.3.Actividad práctica
- 3.4. Actividad complementaria
- 3.5. Evaluación

# Contaminación

## 3. Definición de contaminación

“La contaminación es bastante fácil de definir. Básicamente, es la introducción de un agente contaminante dentro de un medio natural, causando inestabilidad, desorden y también daños en el ecosistema.”<sup>18</sup>

### 3.1. Definición de agente contaminante

Sustancia o factor que está presente en el medio ambiente y que puede causar efectos dañinos para la salud o el medio ambiente.

### 3.2. Otras clases de contaminación:

**3.2.1. Contaminación química:** Se refiere a un determinado compuesto químico que se introduce en el medio, ejemplo: detergente, jabón, cloro, thinner, gasolina, pesticidas, antibióticos, hormonas.



<sup>19</sup>

### 3.2.2. Contaminación radiactiva:

Es aquella derivada de la dispersión de materiales radiactivos, como el uranio enriquecido, usados en instalaciones médicas o de investigación (radiografías u otros) reactores nucleares de centrales energéticas, munición blindada con metal aleado con uranio, submarinos, satélites artificiales, etc., y que se produce por un accidente, por el uso o la disposición final deliberada de los residuos radiactivos. Conozcamos el símbolo de alerta de radioactividad.

<sup>18</sup> <http://www.ecologiahoy.com/definicion-de-contaminacion>

<sup>19</sup> [https://www.ecured.cu/images/8/89/Contaminaci%C3%B3n\\_qu%C3%ADmica.jpeg](https://www.ecured.cu/images/8/89/Contaminaci%C3%B3n_qu%C3%ADmica.jpeg)





20



21



22

### 3.2.3 Contaminación electromagnética:

Es la producida por las radiaciones del espectro electromagnético que afectan a los equipos electrónicos y a los seres vivos



23



24

20 [tps:/ ht/sp.depositphotos.com/stock-photos/contaminación-radiactiva](https://sp.depositphotos.com/stock-photos/contaminación-radiactiva)

21 Loc. cit

22 <https://www.google.com.gt/search?q=contaminacion+electromagnetica>

23 <https://www.google.com.gt/search?q=contaminacion+electromagnetica>

24 Loc. cit

### El uso de celulares está relacionado con el cáncer: OMS

Este organismo realizó el proyecto Interphone, coordinado por la Agencia Internacional de Investigación sobre el Cáncer, el mayor estudio de casos sobre el uso del celular y los tumores cerebrales, hasta el momento.

**5 mil millones** de dispositivos móviles hay en el mundo

**40%** más de riesgo de tumor cerebral (gliomas) tienen los usuarios frecuentes

**13 mil personas** de entre 30 y 59 años, en 13 países, fueron estudiados

Las antenas de celulares emiten ondas electromagnéticas, un tipo de radiación presente en las comunicaciones

**En menor porcentaje puede provocar:**

- > tumor cerebral meningioma
- > tumores del nervio acústico
- > tumores de las glándulas parótidas

**Especialistas refieren daños colaterales:**

- > cáncer en los ojos
- > enfermedades neurológicas como el Alzheimer
- > congestión nasal
- > presión alta
- > dolores de cabeza

**Recomendaciones**

Audífonos o manos libres reducen hasta 10 veces la exposición a las ondas radiales

Usar teléfonos fijos lo más posible. Preferir los mensajes de texto

Evitar llamadas cuando la señal sea débil o haya interferencia, ya que se emite mayor radiación

25

### 3.2.4 Contaminación térmica

Se refiere a la emisión de fluidos a elevada temperatura; se puede producir en cursos de agua. El incremento de la temperatura del medio disminuye la solubilidad del oxígeno en el agua, provoca cambios climáticos:

## Contaminación Térmica

- Es el deterioro de la calidad del aire por incremento, descenso de la temperatura, afectando en forma negativa a los seres vivos y al ambiente.
- Los cambios climáticos son una consecuencia de estos desequilibrios.

26

27

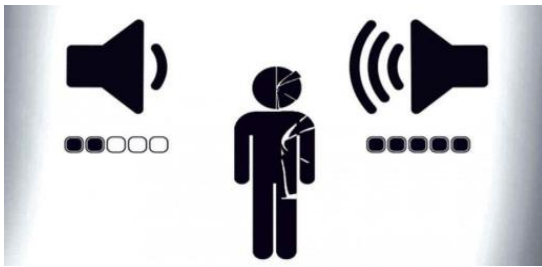
<sup>25</sup> <https://www.google.com.gt/search?q=imagenes+de+contaminación+termica>

<sup>26</sup> <https://www.google.com.gt/search?q=imagenes+de+contaminación+termica>



### 3.2.5 Contaminación acústica o sonora:

Es la contaminación provocada por los ruidos molestos que realizan los seres humanos y que afectan la tranquilidad y salud de todos los seres vivos, las principales causas son ruido de los carros, motos, aviones, helicópteros, etc. motores y máquinas industriales, equipos electrógenos, música a alto volumen ( discotecas, etc.), explosiones (minería, construcción civil, guerras, etc.).



28

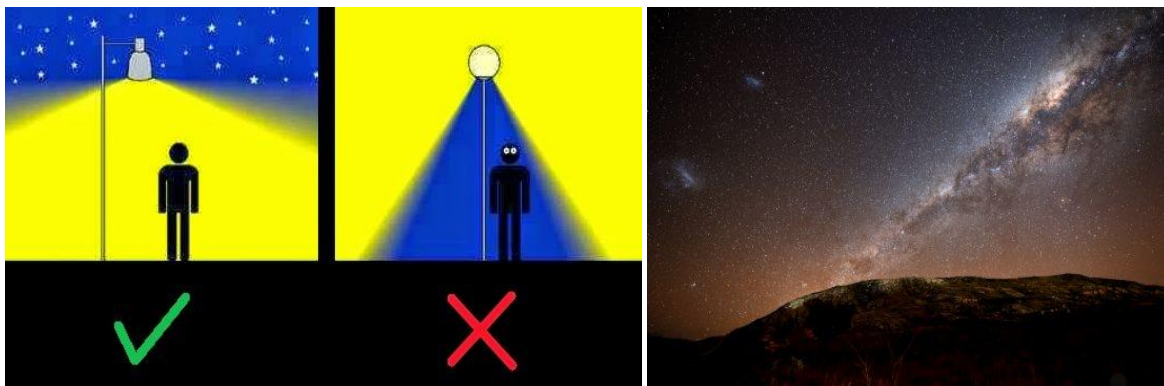


### 3.2.6 Contaminación lumínica:

Se refiere al brillo o resplandor de luz en el cielo, la difusión de la luz artificial en los gases y en las partículas del aire, por el uso de rótulos luminosos o excesos de iluminación, así como la luz intensa o de determinadas longitudes de onda en lugares no deseados, afecta las condiciones de vida de los seres humanos.

<sup>27</sup> <https://www.google.com.gt/search?q=contaminacion+acustica+o+sonora>

<sup>28</sup> <https://www.google.com.gt/search?q=contaminacion+acustica+o+sonora>



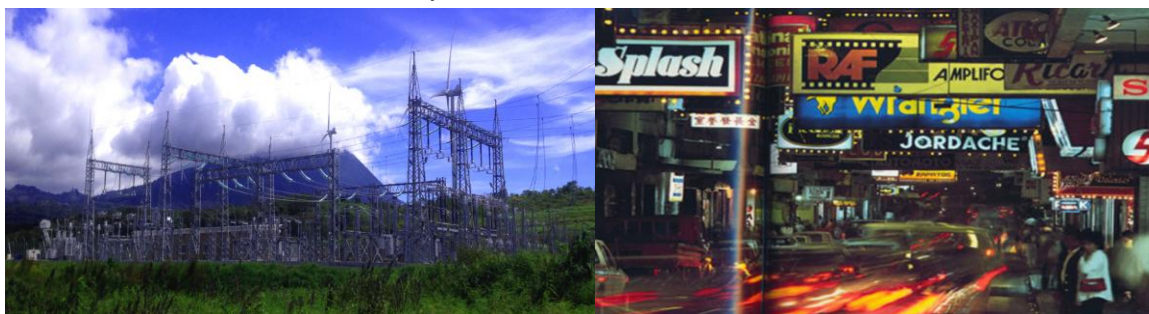
29

30

Todavía en sitios remotos lejos de las ciudades, como este en Argentina, es posible ver un cielo lleno de estrellas. Foto por Luis Argerich vía Flickr. La luz que contamina produce un resplandor ya que ilumina las partículas de polvo o agua, en el aire suspendido. Una manera de identificar contaminación lumínica, aparte de la imposibilidad de ver las estrellas, es que la base de las nubes se ve iluminada.

### 3.2.7 Contaminación visual

Se produce generalmente por instalaciones industriales, edificios e infraestructuras, vallas publicitarias, cableados, vertederos de basura, grafitis, edificios deteriorados, exceso de señales de tráfico que deterioran la estética del medio.



31

32

<sup>29</sup> <https://www.google.com.gt/search?q=contaminación+luminica>

<sup>30</sup> <https://www.google.com.gt/search?q=contaminación+luminica>

<sup>31</sup> <https://www.google.com.gt/search?q=contaminación+visual>

<sup>32</sup> Loc. Cit.



33



34



35



36



37



Las ilustraciones muestran como el ser humano se daña así mismo y al medio donde vive.

33 [https://www.google.com.gt/search?q=contaminación visual](https://www.google.com.gt/search?q=contaminación+visual)

34 Loc. Cit

35 Loc. Cit

36 Loc. Cit

37 Loc. Cit

**3.3.8 Actividad práctica:** Se emplea estrategia de trabajo en equipo para el recorrido en el patio o campo. Organizados en grupos de 5 estudiantes, proceden a observar la contaminación, los agentes contaminantes que se encuentran dentro del establecimiento y a evaluar la contaminación en escala de rango.

**Universidad De San Carlos De Guatemala**

**Facultad De Humanidades**

**Sede Central/ Jornada domingo**

**Licenciatura en Pedagogía Y Administración Educativa**

**Ejercicio Profesional Supervisado-EPS-**

**ESTABLECIMIENTO**



Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II jornada matutina.

Grado \_\_\_\_\_ sección. \_\_\_\_\_ Grupo No. \_\_\_\_\_

Actividad \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_

Tema: Contaminación

Técnica: Observación.

Técnica de desempeño: Evaluar rango de contaminación.

No	Aspectos a observar	Poco (a)	Regular	Abundante
1	¿Encontraste contaminación dentro del instituto?			
2	¿Encontraste contaminantes dentro del establecimiento?			
3	¿Cómo es el deterioro ambiental dentro de tu establecimiento?			

Instrumento: Escala de Rango.



1. ¿La contaminación daña la salud del ser humano? \_\_\_\_\_
2. ¿Contaminando el planeta tendremos un mundo mejor? \_\_\_\_\_
3. ¿Tiene que ver la contaminación con el deterioro ambiental dentro del establecimiento? \_\_\_\_\_

**Evaluación:**

Se utiliza estrategia del juego, para evaluar el conocimiento adquirido por los estudiantes

En grupos de 5 integrantes, armar rompecabezas a cerca de los diferentes tipos de contaminación y responder en forma oral a lo que se le pregunta.

1. ¿Qué nombre recibe el tipo de contaminación que armaste?
2. ¿Qué daños provoca en el ser humano?
3. ¿Qué harías para prevenir este tipo de contaminación?



# Unidad

# 4

## Área verde



### Contenidos

- 4. Definición de área verde
- 4.1. Aporte de los arboles al ser humano
- 4.7. Beneficio de los árboles
- 4.8. Actividad práctica
- 4.9. Actividad complementaria
- 4.10. Evaluación

#### 4. Definición de área verde

Es una superficie que se desarrolla dentro de ciertos límites. Verde, por su parte, es el color que se forma a partir de la combinación de azul con amarillo y que se asocia a la tonalidad que suelen exhibir las hojas de las plantas.”<sup>38</sup>



39



40

#### 4.1 Aporte de los árboles al ser humano

Aportándonos colores y formas de gran valor ornamental. Tanto en el campo como en la ciudad contribuyen a crear un ambiente más agradable. Los bosques nos proporcionan un recurso energético renovable. El aprovechamiento racional de los mismos, de manera sostenible, es una fuente de energía inagotable que podría disminuir nuestra dependencia energética de otros países. La madera producida por estos árboles tiene múltiples aplicaciones, en casas, estructuras de edificios, puertas, arcos, ventanas, suelos, techos, decoración, muebles, herramientas, instrumentos musicales, juguetes, barcos, útiles de todo tipo, un aumento en su utilización, evitaría el empleo de otros materiales que en su fabricación generan dióxido de carbono.

<sup>38</sup> <http://definicion.de/areas-verdes/>

<sup>39</sup> <http://www.radvihortalizas.com/wp-content/uploads/2014/10/Frutas-4web.jpg>

<sup>40</sup> <https://s-media-cache-ak0.pinimg.com/564x/9a/22/4c/9a224cd5afe25f48177b8d612d6088da.jpg>





#### 4.2 Actúa como refugio natural

La arbolada sirve como hábitat para la fauna y es benéfica para la flora colabora con el mantenimiento de los ecosistemas y de los sistemas urbanos, al dar sombra en el verano manteniendo las aguas a una menor temperatura lo que favorece la vida de la fauna, facilitan el crecimiento y desarrollo de distintos tipos de flora constituyéndose en “nodrizas” o soporte para brómelas, orquídeas, líquenes, helechos y lianas trepadoras, entre otras especies.



41



42

#### 4.3 Los árboles humedecen el ambiente

Las plantas en general constantemente liberan vapor de agua por las hojas, con esto, refrescan el aire, lo humedecen combaten el cambio climático, gracias a la

<sup>41</sup> [http://www.eldiario.net/noticias/2015/2015\\_12/nt151206/internacional.php?n=74&-ave-quetzal-al-borde-de-extincion-por-caza-ilegal](http://www.eldiario.net/noticias/2015/2015_12/nt151206/internacional.php?n=74&-ave-quetzal-al-borde-de-extincion-por-caza-ilegal)

<sup>42</sup> <https://www.google.com.gt/search?q=paisaje+con+flores+fauna+y+arboles&tbm=isch&tbo=u&source=univ&sa=X&ved=0ahUK EwjK17G3>

fotosíntesis absorben dióxido de carbono=1 átomo de carbono y 2 de oxígeno (CO<sub>2</sub>) el principal gas causante del efecto invernadero.

#### **4.4 Los árboles oxigenan y purifican el aire**

Son filtros naturales purificadores del aire, eliminando gases tóxicos y produciendo oxígenos, los arboles con su gran follaje producen el oxígeno que necesitamos para sobrevivir todos los habitantes del planeta.

#### **4.5 Los árboles disminuyen la contaminación**

Retienen en sus hojas el polvo y las partículas que flotan en el aire. Gracias a esto no las inhalamos al respirar, cuando botan las hojas, éstas se recogen y van a vertedero, llevando con ellas el polvo. En las ciudades abundan los gases debido a los automóviles y a las calefacciones en invierno. Los árboles limpian el aire de las ciudades. La lluvia ácida es un caso especial de contaminación de origen industrial. Es producida, principalmente por las centrales térmicas. Está afectando a grandes masas de bosques en los países industrializados. El fenómeno consiste en que los ácidos sulfúricos y nítricos que se forman en la atmósfera caen sobre las hojas de los árboles con la lluvia, bloqueando las estomas (poros) de éstas. La acidez, además, seca y produce la caída de las hojas.



#### **4.6 Los árboles reducen el ruido**

Los árboles forman una estructura aislante y absorbente de ondas sonoras producidas por vehículos, industrias, aviones, etc. y que en gran medida, mantienen nuestro sistema auditivo aislado del ruido exterior.

#### **4.7 Beneficio de los arboles**

- Los árboles producen alimento y muchos recursos más.
- Los frutos de muchas especies son comestibles para las personas y los demás seres vivos (frutos, hojas, semillas, corteza y raíces). También se obtiene sustancias medicinales, por ejemplo el sauce que aporta el ácido acetil salicílico que es un componente principal de la aspirina, especias, aceites, la caza, el ganado, la pesca, los frutos, la miel, nuestros bosques son una fuente de alimentos de excelente calidad, su cuidado nos proporciona una despensa inagotable, son un recurso importante para la salud, Las zonas arboladas y bien cuidadas nos proporcionan caucho, gomas, resinas, fibras, etc. que proveen fuentes de trabajo para el área rural y urbana, son atractivo para el turismo creando por esta actividad instalación de negocios y obteniendo ingresos económicos. Los árboles son fuente de producción de madera.
- Las especies de árboles madereros nos proveen madera y otros subproductos que se utilizan en la construcción de casas, embarcaciones, muebles y artesanía.

##### **4.7.1 Los árboles proveen combustible**

Los árboles constituyen una fuente de carbón vegetal, indispensable para muchos países subdesarrollados.



#### **4.7.2 Los árboles sirven de barreras contra el viento**

Funcionan como amortiguadores de la velocidad del viento. Función importante en los cultivos agrícolas así como en las costas donde amortiguan vientos huracanados y protegen la costa contra la erosión y el desgaste. Un suelo deforestado pierde rápidamente su equilibrio nutrimental, empobreciéndose al grado de convertirse en un suelo improductivo.

#### **4.7.3 Recreación pasiva**

Brindan condiciones como la sombra, aire puro y vida silvestre que son elementos importantes para el disfrute y sosiego espiritual del hombre.

#### **4.7.4 Protegen contra la erosión hídrica**

Al caer la lluvia sobre las copas de los árboles, las gotas de lluvia son desviadas y al mismo tiempo su velocidad se reduce evitando así el impacto de éstas sobre el suelo

#### **4.7.5 Ayudan a la conservación de cuerpos de agua**

Al controlar la erosión también se controla la sedimentación en los cuerpos de agua ya que sus raíces retienen el suelo evitando el desprendimiento del mismo.

#### **4.7.6 Producen hojarasca**

La cantidad de hojas secas que caen de los árboles al suelo constituyen una fuente de materia orgánica que utilizan algunos organismos para su alimentación pero, esencialmente, los árboles son productores del mismo suelo, ya que sus raíces desquebrajan la roca en partículas pequeñas, y la hojarasca, al descomponerse, produce el humus el cual, mezclado con los materiales de la roca, dan paso al suelo.

#### **4.7.7 Forman parte de nuestra cultura y de nuestra historia**

La poesía, la magia, las tradiciones, las leyendas, los árboles y los bosques han sido y siguen siendo protagonistas importantes en nuestras vidas.

Los árboles ornamentales y todos los árboles tienen un valor estético. Estos imponen belleza a los paisajes formando una obra de arte natural.

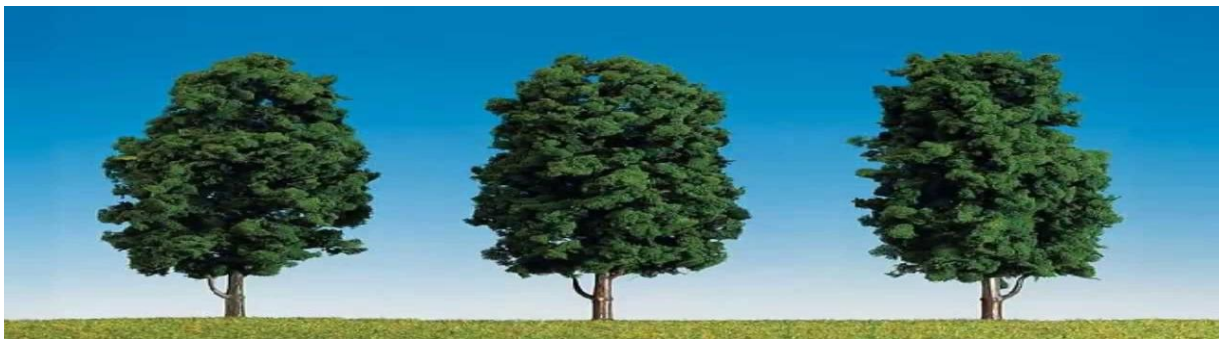
#### **4.7.8 Aumentan el valor de la propiedad**

La cobertura vegetal promueve la riqueza biológica; paralelo a esto, económicamente los predios que sustentan bosques, selvas o matorrales son valorados a un mayor precio, Por todos y cada uno de estos beneficios ofrecidos por los árboles, se requiere urgentemente su conservación, propagación y preservación para beneficio de la presente y futura generación.

#### **4.10.9 Amortiguan la caída de la lluvia**

Permitiendo así que esta se infiltre lentamente, alimentando de esta manera las reservas de agua en los acuíferos subterráneos. En un terreno sin árboles la mayoría de esta lluvia se perdería por correntadas. Cuando las precipitaciones son muy intensas parte del agua que cae queda retenida temporalmente sobre los árboles previniendo de este modo las grandes avenidas de agua. Los bosques tienen por lo tanto un inestimable valor en la regulación de las sequías e inundaciones. En las zonas reforestadas la calidad del agua potable es superior debido a que no hay correntadas que arrastren materiales, el arbolado también realiza un filtrado del agua.

43



---

<sup>43</sup> <http://www.gpaxtor.com/>

#### 4.8 Actividad Práctica:

Se utiliza estrategia de trabajo en grupo, la Técnica de observación y el instrumento lista de cotejo para el recorrido en el patio o campo.

Organizados en grupos de 5 estudiantes, proceden a observar el patio o campo y con base a dicha observación, responden la lista de cotejo.

44



Área deforestada

---

<sup>44</sup> <http://www.gpaxtor.com/>

**Universidad De San Carlos De Guatemala**  
**Facultad De Humanidades**  
**Sede Central/ Jornada domingo**  
**Licenciatura en Pedagogía Y Administración Educativa**  
**Ejercicio Profesional Supervisado-EPS-**



Establecimiento:

Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II jornada matutina.

Grado \_\_\_\_\_ sección. \_\_\_\_\_ Grupo No. \_\_\_\_\_

Actividad \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_

Tema: Área verde.

Técnica: Observación.

Técnica de desempeño: Evaluar deforestación dentro del establecimiento.

Instrumento: Lista de cotejo

No.	Aspectos a observar	SI	NO
1	¿Se ve atrayente el patio o campo del instituto?		
2	¿Se siente agradable permanecer allí?		
3	¿Se siente clima fresco en esa área cuando el sol esta fuerte?		
4	¿El área contribuye a mejorar el ambiente del instituto?		
5	¿Proporciona paz y tranquilidad?		

## 4.9 Actividad Complementaria

Responde las preguntas conforme a lo que observaste en zona desértica

1. ¿Qué observaste? \_\_\_\_\_
2. ¿Cómo Te gustaría que fuera esa área?  
\_\_\_\_\_
3. ¿Crees que cambiaría el ambiente si plantas árboles en la zona que observaste y por qué? \_\_\_\_\_

### 4.10 Evaluación:

Se utiliza realización de esquema, se les da una hoja en blanco y se les indica que grafiquen el área a forestar y expliquen con sus palabras que les motiva a hacer dicha actividad.



# Unidad

# 5

## 5. Forestando mi centro educativo



### Contenidos

- 51. Día del árbol
- 5.2.-6 Desarrollo del taller de forestación
- 5.7 Aporte a la Naturaleza
- 5.8 Evaluación

**5.1 Día del árbol**, la primera vez que se celebró en el mundo fue el 26 de Febrero del año 1805, en la pequeña localidad extremeña de **Villanueva de la Sierra(Cáceres)**, una iniciativa promovida por el párroco del lugar Ramón Bacas Roxo, con el apoyo entusiasta de toda la población.<sup>37</sup> En Guatemala el día del árbol se celebra el 22 de Mayo.



**5.2 Desarrollo:** Estrategia, trabajo en equipo, epesista ordena a los estudiantes en equipos de 5 y les da instrucciones de los pasos a seguir para plantar árboles: A cada uno de ellos se le da un arbolito para plantar en el área autorizada a forestar, Los árboles son de especie frutal, medicinal y ornamental.



Epesista dando instrucciones a los estudiantes.



Maestra titular Lolita de Jesús Ortega C. Colaborando al dar instrucciones a los estudiantes de los pasos a seguir para plantar árboles.



**5.3** Abrir un hoyo, con profundidad del tamaño más medio de la bolsa donde viene el árbol.



**5.4** Sacar la planta del pilón sin tocar las raíces y acomodarla en el agujero.



**5.5** Echarle tierra, compactarla, dejar una pulgada de profundidad sin rellenar para que el agua sea captada por la planta.





**5.6 Regarla:** En botes plásticos llevar agua para regar las plantas que se han plantado.

### **5.7 Aporte a la Naturaleza**

“El énfasis educativo, en este movimiento, no se pone sólo en atender a las capacidades y destrezas individuales, o en preparar profesionales para el mercado, sino en introducir en el corazón del acto educativo los problemas de la sociedad, desde la escala local hasta la global, fomentando la responsabilidad colectiva y potenciando así el carácter transformador y liberador que puede tener la educación (y que atañe también a la liberación de la naturaleza que ha sido dominada por una techno ciencia y una economía que no reconocieron límites)”.<sup>45</sup>

**5.8 Evaluación:** Con estrategia trabajo en equipo y el instrumento lista de cotejo se evalúa el comportamiento de los estudiantes en el taller de forestación.

---

<sup>45</sup> Novo María, 2006, p. 356



**Universidad De San Carlos De Guatemala**  
**Facultad De Humanidades**  
**Sede Central/ Jornada domingo**  
**Licenciatura en Pedagogía Y Administración Educativa**  
**Ejercicio Profesional Supervisado-EPS-**



Establecimiento

Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II jornada matutina.

Grado \_\_\_\_\_ sección. \_\_\_\_\_ Grupo No. \_\_\_\_\_

Actividad \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_

Tema: Forestando mi centro educativo.

Técnica: Observación de instrucciones.

Técnica de desempeño: Plantar árboles.

Instrumento de evaluación: Lista de cotejo

No.	Aspectos a observar	SI	NO
1	¿Participó en el taller de forestación?		
2	¿Trabajó en equipo?		
3	¿Utilizó las herramientas adecuadas?		
4	¿Cumplió con las responsabilidades en el área que se le asignó?		
5	¿Cumplió con las instrucciones dadas por la epesista y maestra titular?		



## Conclusiones

1. Se fortaleció la educación ambiental de los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II, jornada matutina, a través de la “Guía de Educación Ambiental y Forestación”.
2. Se concientizo con principios y valores ambientales a los estudiantes por medio de la guía.
3. Se desarrollaron capacitaciones y talleres de limpieza, reutilización, reciclaje y forestación, con los estudiantes del centro educativo, para contribuir al cuidado del planeta.
3. Se implementó área verde promoviendo el contacto directo con la naturaleza, forestando con árboles de diferente especie, dentro del establecimiento, para obtener ambiente sano y mejor calidad de vida.





## E- grafías

- <http://definicion.de/agua/>
- <https://www.google.com.gt/search?q=gota+a+gota+el+agua+se+agota&tbm>
- <http://conceptodefinicion.de/suelo/>
- <http://definicion.de/areas-verdes/>
- <http://definicion.de/medio-ambiente>
- [http://www.eldiario.netNoticias/2015/2015\\_12/nt151206/internacional.php?n=74&](http://www.eldiario.netNoticias/2015/2015_12/nt151206/internacional.php?n=74&)
- <http://www.villanueva-sierra-fiesta-arbol-antigua-mundo/>
- <http://www.efeverde.com/noticias/>
- [https://www.ecured.cu/images/8/89/Contaminaci%C3%B3n\\_qu%C3%ADmica.jpeg](https://www.ecured.cu/images/8/89/Contaminaci%C3%B3n_qu%C3%ADmica.jpeg)
- <https://www.google.com.gt/search?q=contaminación>
- <https://www.google.com.gt/search?q=contaminacion+acustica+o+sonora>
- <https://www.google.com.gt/search?q=contaminacion+electromagnetica>
- <https://www.google.com.gt/search?q=contaminación+luminica>
- <https://www.google.com.gt/search?q=gota+a+gota+el+agua+se+agota&tbm>
- <https://www.google.com.gt/search?q=imagenes+de+contaminación+termica>
- <https://www.youtube.com/watch?v=TCRn2KxzIOo>
- [www.ecologiahoy.com/definicion-de-contaminacion](http://www.ecologiahoy.com/definicion-de-contaminacion)
- [www.eldiario.net](http://www.eldiario.net)
- [www.mineduc.gob.gt](http://www.mineduc.gob.gt)
- [www.radvihortalizas.com//wp-content/uploads/2014/10/Frutas-4web.jpg](http://www.radvihortalizas.com//wp-content/uploads/2014/10/Frutas-4web.jpg)<https://s-media-cache>
- [https://es.wikipedia.org/wiki/D%C3%ADa\\_del\\_%C3%81rbol](https://es.wikipedia.org/wiki/D%C3%ADa_del_%C3%81rbol)
- [http://www.revistaeducacion.mec.es/re2009/re2009\\_09.pdf](http://www.revistaeducacion.mec.es/re2009/re2009_09.pdf)
- [www.revistaeducacion.mec.es/re2009/re2009\\_09.pdf](http://www.revistaeducacion.mec.es/re2009/re2009_09.pdf)

## **CAPITULO IV**

### **4.1 Proceso de Evaluación**

### **4.2 Evaluación del diagnóstico**

Los resultados obtenidos a través del diagnóstico se obtuvieron por medio de una lista de cotejo, reflejados de la forma siguiente:

- Se obtuvo información de las entrevistas y encuestas.
- Se adquirió información de la revisión documental.
- Las metas y los objetivos se ajustan a la necesidad del problema.
- Se priorizó el problema a trabajar en la institución
- Las bibliografías consultadas para el análisis de información fueron las correctas
- La solución propuesta, producto del diagnóstico, es de beneficio para la institución.
- El tiempo fue suficiente para la elaboración del diagnóstico.
- El diagnóstico proporcionó suficientes datos para comprender el problema que se pretende solucionar en la siguiente etapa.
- Se realizó el análisis de viabilidad y factibilidad.

### **4.3 Evaluación del perfil del proyecto**

Los resultados obtenidos del perfil se ven reflejados en la estructuración de una lista de cotejo que permitió evaluar lo siguiente:

- El perfil se elaboró con base al problema priorizado.
- Se tiene claridad en los objetivos que se pretenden alcanzar.
- Las metas trazadas son cuantificables en relación a los objetivos.
- Existe una relación entre los objetivos, las metas y actividades planteadas.
- La justificación y la descripción del proyecto son claras y precisas.
- Los recursos humanos, financieros, y físicos responden a las necesidades de la ejecución del proyecto.

- Se realizó un cronograma de actividades ordenadas cronológicamente, con un tiempo estipulado para poder realizarlas.
- Se especifica con exactitud los beneficiarios directos e indirectos del proyecto.
- El plan presentado a autoridades educativas fue aprobado con éxito.

#### **4.4 Evaluación de la ejecución del proyecto**

Esta etapa se evaluó a través de una lista de cotejo teniendo como resultado lo siguiente:

- Se desarrollaron las actividades del proyecto de acuerdo al cronograma establecido.
- Se integraron adecuadamente los objetivos según la guía.
- Las autoridades del Instituto apoyaron el proceso de ejecución del proyecto.
- Los talleres permitieron un aprendizaje participativo y creativo en los estudiantes.
- Los objetivos y metas trazadas para la elaboración de la guía fueron alcanzados satisfactoriamente.
- El contenido de la guía concientizó a los participantes a practicar el contenido de cada capacitación.
- Se evaluó constantemente la guía desde su inicio hasta su finalización.
- El compromiso por parte de la comunidad educativa en la continuación del proyecto fue una aceptación favorable.
- Se obtuvo el apoyo incondicional por parte de la comunidad involucrada.

#### **4.5 Evaluación final**

La evaluación final se realizó a través de una lista de cotejo con el objetivo de indicar los aspectos que influyeron en cada etapa del proyecto y determinar la cantidad de tiempo, esfuerzo y recursos que funcionaron, se manifiesta de la siguiente forma:

- El diagnóstico si llevó a conocer los problemas del establecimiento.
- Se cumplió con éxito los objetivos y metas trazadas en la etapa del perfil.
- Si se alcanzaron los objetivos y metas trazados para la “Guía de Educación Ambiental y Forestación” y su importancia en fomentar principios y valores ambientales.
- Si se resolvió el problema priorizado en la institución.
- Si beneficia a la comunidad educativa.
- Si se considera factible la socialización de la “Guía de Educación Ambiental y Forestación” y su importancia en principios y valores ambientales.
- Si sostiene la importancia de restaurar, mejorar y cuidar del medio ambiente.
- Si contribuye a mejorar la calidad de vida en la comunidad educativa.

## **Conclusiones**

1. Se fortaleció la educación ambiental de los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II, jornada matutina, así se obtuvo un ambiente sano.
2. . Se elaboró Guía de Educación Ambiental y Forestación con principios y valores ambientales a los estudiantes quedando como material de apoyo para el centro educativo.
3. Se implementaron capacitaciones y talleres de limpieza, reutilización, reciclaje y forestación, con los estudiantes del centro educativo, para contribuir al cuidado del planeta.
4. Se Promovió actividades de contacto directo con la naturaleza por medio de la forestación creando área verde dentro del establecimiento, para comprender el valor de las plantas.

### **Recomendaciones**

1. Se recomienda a los docentes, el uso de la Guía de Educación Ambiental y forestación para continuar fortaleciendo los conocimientos en los estudiantes.
2. Se sugiere a los docentes, actualizar la guía, de educación ambiental, cultivando principios y valores, para proporcionar calidad de vida a la comunidad estudiantil.
3. Se aconseja a los docentes, realizar capacitaciones constantes, relacionadas al medio ambiente, para los estudiantes del centro educativo, cuidando así el planeta.
4. Se invita a los docentes a promover, y a los estudiantes a participar, en actividades, de contacto directo con la naturaleza, forestando, para crear áreas verdes, con árboles de diferentes especies, y así obtener ambiente sano y mejor calidad de vida.

## **FUENTES CONSULTADAS**

CONSTITUYENTE 1985. Decreto legislativo No. 12-91, Ley de Educación Nacional.  
MINEDUC. Reglamento de Supervisión Técnica escolar acuerdo No. 123 "A" de la  
jefatura de Gobierno de fecha 11 de mayo de 1965  
SUPERVISIÓN EDUCATIVA 01-15-04. Plan Operativo Anual POA.

## **E – grafías**

B. Macario. <http://evaluacionelquinteto.blogspot.com/2012/06/autores-quehablan-sobre-la-evaluacion.html> □  
[http://sigma.poligran.edu.co/politecnico/apoyo/administracion/admon1/pags/juego\\_tierra\\_de\\_fayol/fayol.htm](http://sigma.poligran.edu.co/politecnico/apoyo/administracion/admon1/pags/juego_tierra_de_fayol/fayol.htm) | □ Recopilación comentada de leyes, reglamentos, resoluciones y circulares educativas  
□ <http://conceptodefinicion.de/clima/>

# Apéndice





**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**

Ejercicio profesional supervisado EPS

Plan de actividades para la etapa del diagnóstico institucional

Identificación

Epesista Alma de Jesús Chinchilla Cóbar

Carné No. 201219411

Asesora Licda. Brenda Asunción Marroquín Miranda

Título **Plan del Diagnóstico Institucional**

### **Objetivo General**

Verificar cual es la situación interna y externa de la institución patrocinadora y de la patrocinada.

### **Específicos**

- Obtener la autorización para la realización del proyecto por parte de la Supervisión Educativa y del Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II, J.M.
- Evaluar las características ambientales de la comunidad patrocinada o beneficiada.
- Detectar las necesidades, priorizar los problemas y solucionar el problema más urgente, según el análisis de viabilidad y factibilidad.

No.	Actividad	Febrero				Marzo			
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	Planificación de la etapa de Diagnostico	■							
2	Presentación de epesita y solicitud en Supervisión Educativa, para autorización de realizar el Ejercicio Profesional Supervisado	■							
3	Identificación de la Institución patrocinada Presentación de epesista y autorización para realizar EPS		■						
4	Platica con directora, maestra titular y recorrido, con el fin de observar las características ambientales dentro de la institución		■						
5	Elaboración de instrumentos(cuestionarios)			■					
6	Aplicación de instrumento en la institución patrocinadora y patrocinada o beneficiada				■				
7	Análisis de la información					■			
8	Identificación y priorización de problemas						■		
9	Redacción del informe							■	
10	Presentación del informe								■

## Recursos

### Humanos:

- Asesora
- Epesista
- Supervisora
- Comunidad Educativa INEB Santa Isabel II, J.M.
- Ingenieros forestales de Escuela Nacional Central de Agricultura
- Personal de apoyo

### Financieros:

- Recursos para sustentar gastos de impresiones, fotocopias, transporte, alimentación.
- Aporte económico de instituciones que apoyan proceso educativo.

### **Materiales**

- Cuaderno de notas
- Lapicero
- Hojas de papel bond
- Computadora
- Impresora y tinta
- Cámara fotográfica
- Cámara de video

### **Metodología**

#### **Técnicas:**

- Observación
- Entrevista
- Investigación documental
- Investigación de campo

#### **Instrumentos:**

Cuestionarios

Lista de cotejo

#### **Evaluación:**

Se realizó con una lista de cotejo para identificar correctamente la información y obtener una correcta toma de decisiones

**Universidad De San Carlos De Guatemala**

**Facultad De Humanidades**

**Sede Central/ Jornada domingo**

**Licenciatura en Pedagogía Y Administración Educativa**

**Ejercicio Profesional Supervisado-EPS-**



**Fecha \_\_\_\_\_ Supervisión Educativa \_\_\_\_\_**

**Análisis documental realizado a la patrocinadora, supervisora educativa 0115-04 del municipio de villa nueva.**

**Técnica: Cuestionario.**

1. ¿ Cuáles son las funciones de la supervisión? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
  
2. ¿Qué clases de proyecto avala la supervisión educativa? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
  
3. ¿Cómo transparenta los ingresos y egresos la supervisión educativa? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
  
4. ¿Qué estrategias utiliza la supervisión educativa para capacitar a los docentes? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. ¿Cómo logra la supervisión educativa lograr el cambio en los educadores? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
6. ¿Qué clase de información brinda la supervisión educativa? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
7. ¿Cómo fomenta la supervisión educativa los principios y valores en los educandos? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
8. ¿Cuántos centros educativos cubre la supervisión educativa? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
9. ¿Qué lineamientos cubre la supervisión educativa? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
10. ¿Qué estrategias utiliza la supervisión educativa para manejar buenas relaciones humanas? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**



**Sede Central/ Jornada domingo**

**Licenciatura en Pedagogía Y Administración Educativa**

**Ejercicio Profesional Supervisado-EPS-**

**Técnica: Cuestionario**

**Fecha** \_\_\_\_\_ **Institución** \_\_\_\_\_

**Cuestionario dirigido a la directora de la institución patrocinada**

**INSTRUCCIONES:** Solicito a usted, responder las siguientes preguntas acerca de la institución que dirige, el cual permitirá realizar un estudio de base.

1. ¿Qué tipo de institución dirige?

---

---

---

2. ¿Cuál es la visión de la institución?

---

---

---

3. ¿Cuál es la misión de la institución?

---

---

---

4. ¿Cuáles son los objetivos de la institución?

---

---

---

5. ¿Cuáles son las metas de la institución?

---

---

---

6. ¿Cuáles son las políticas institucionales?

---

---

---

7. ¿Cuáles son las áreas construidas y no construidas en la institución?

---

---

---

8. ¿A cuánto asciende el presupuesto de la institución?

---

---

---

9. ¿Cuántas personas laboran en la institución?

---

---

---

10. ¿Cuál es el horario de trabajo?

---

---

---

11. ¿Cómo lleva el control de su personal?

---

---

---

12. ¿Cómo orienta a su personal docente? \_\_\_\_\_

---



**Técnica: Cuestionario**

Fecha \_\_\_\_\_ Institución \_\_\_\_\_

**Cuestionario dirigido a docentes de la institución patrocinada**

**INSTRUCCIONES:** Solicito a usted, responder el siguiente cuestionario acerca de su trabajo el cual permitirá hacer un estudio de base.

1. ¿Utiliza texto para la enseñanza de sus alumnos?

SI

NO

2 ¿En el desarrollo de sus actividades escolares utiliza el currículo nacional base?

SI

NO

3. ¿Elabora constantemente material didáctico?

SI

NO

4. ¿Las instalaciones permiten correctamente el desarrollo de las clases?

SI

NO

5. ¿Utiliza diferentes técnicas para el desarrollo de los contenidos?

 SI NO

6. ¿Se evalúa según el reglamento de evaluación?

 SI NO

7. ¿Ha recibido capacitación sobre el Currículo Nacional Base?

 SI NO

8. ¿ El establecimiento cuenta con programas educativo?

 SI NO

9. ¿Dosifica los contenidos a desarrollar?

 SI NO

10. ¿Aplica todas las planificaciones que exige el Currículo Nacional Base?

 SI NO

# GUÍA DE ANÁLISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL

## I Sector Comunidad

### 1. Área geográfica

#### 1.1 Localización

Villa Nueva cuenta con varias colonias y una de ellas es la Colonia Santa Isabel II (proyectos) se localiza en la parte suroeste de la ciudad de Guatemala a unos 17 kilómetros de la ciudad capital de Guatemala, colinda al Sur con colonia residencial Santa Clara, al Norte con Colonia Santa Isabel, I, al Oriente con carretera 9 al Pacifico, al Occidente con finca Arabia.

#### 1.2 Extensión geográfica

Sin evidencia

#### 1.3 Clima

##### 1.3.1 Definición de clima

“El clima describe la sucesión periódica de los distintos tipos de tiempo que se repiten en una región de forma característica durante un periodo amplio de tiempo. Mientras el tiempo atmosférico es variable, el clima es estable y permanente”<sup>46</sup>

##### 1.3.2 Clima de Villa Nueva

El clima regularmente es templado, en tiempos comunes la temperatura es de 19 a 20 grados centígrados, en épocas de calor se incrementa alcanzando los 24 grados, en épocas de frío desciende hasta llegar a los 9 y 10 grados, promediando una temperatura anual de 20 grados centígrados y un porcentaje de humedad del 50 por ciento aproximadamente.

#### 1.4 Suelo

La mayor potencialidad del suelo es un indicativo de cobertura forestal por la clase de suelos y la orografía del terreno.

La colonia Santa Isabel II carece de áreas con bosques forestales

---

<sup>46</sup> concepto extraído de la página: <http://conceptodefinicion.de/clima/>

## **1.5 Accidentes geográficos o recursos naturales**

Sin evidencia

## **2. Área histórica**

En el año de 1993 debido a la creciente necesidad de vivienda en el país, y luego de varios estudios realizados a nivel nacional, el Gobierno de Guatemala determinó la construcción de un proyecto habitacional de vivienda popular, de lote con servicios llamado Santa Isabel II, el cual es de gran importancia y contribuyen al mejoramiento de las condiciones de vida de las poblaciones de bajos ingresos, dicho proyecto se desarrolló en el Municipio de Villa Nueva.

Se iniciaron los trabajos de dicha colonia y con un avance de 76% la misma fue invadida en mayo de 1995; antes de terminar de construir todos los servicios que se le implementarían al mismo. Un grupo de refugiados de aproximadamente 167 familias también tomo parte en la invasión apropiándose de algunos lotes de la colonia, por tal motivo esta población, a través del Banco Nacional de la Vivienda (BANVI) y la actual Unidad de desarrollo de vivienda popular (UDEVIPO), aún están pagando y tramitando la documentación respectiva para que le sean adjudicados legalmente los terrenos.

### **2.1 Primeros Pobladores**

Fueron todas las personas que de diversos lugares llegaron a invadir el proyecto habitacional a cargo del BANVI.

### **2.2 Sucesos Históricos importantes**

El origen del nombre de este proyecto de la Colonia Santa Isabel II, se debe a que al norte el proyecto colinda, con la colonia Santa Isabel I, y que fue idea de los primeros invasores el ponerle el nombre de Santa Isabel II.

### **2.3 Lugares de orgullo local**

Sin evidencia

## **3. Área política**

### **3.1 Gobierno local**

Municipalidad de Villa Nueva

### **3.2 Organización administrativa**

Corporación Municipalidad, Consejos comunitarios de desarrollo Consejos Comunitarios de Desarrollo Santa Isabel II

### **3.3 Organizaciones políticas**

- Unión Nacional de la Esperanza
- Unión del Cambio Nacional
- Partido Unionista
- Partido Patriota
- Partido Todos
- Frente de convergencia Nacional
- Partido Nación
- Compromiso Renovación y Orden.

### **3.4 Organizaciones civiles apolíticas**

Iglesia católica, iglesia evangélica, comité de agua potable, comité de energía eléctrica.

## **4. Área social**

### **4.1 Ocupación de los habitantes**

De acuerdo al censo de población del año 2,002 las principales ramas de ocupación de la población de la Colonia Santa Isabel II económicamente son: El comercio al por mayor y por menor, seguidamente la industria manufacturera (26.8 por ciento), la construcción 10.4 por ciento, y servicios comunales y sociales (10.0 por ciento).

El 59.0 por ciento de personas trabajan como empleados privados, el 23.3 por ciento por cuenta propia; 6.8 patronos. La mayor parte de la población trabajadora se desempeña como operaria, y oficios no calificados (52.7 por ciento) seguidamente se encuentran los trabajadores por cuenta propia que representan el 18 por ciento y luego los operarios de instalaciones (10.2 por ciento) que en su conjunto suman el 80.1 por ciento de la población económica activa.

## **4.2 Producción, distribución de productos**

La colonia Santa Isabel II cuenta con más de 3,000 establecimientos y locales comerciales que incluye locales en viviendas, artesanías, panaderías, barberías, tiendas, puestos ambulantes, de mercado, y tortillerías etc. Las cuales se han ido incrementando.

## **4.3 Agencias educacionales: Escuelas, Colegios, otras**

En el sector público se cuenta con 1 escuela oficial de educación primaria y preprimaria, 1 Instituto de nivel básico ambas jornadas, en nivel diversificado es la escuela oficial que funciona en plan fin de semana únicamente con la carrera de Bachillerato en ciencias y letras. En el sector privado se cuenta con 4 colegios que imparten únicamente educación primaria, preprimaria y básica.

## **4.4 Agencias sociales de salud y otros**

La Colonia Santa Isabel II lamentablemente no cuenta con centro de salud, únicamente cuenta con una estación de bomberos municipales y 2 clínicas privadas, cuenta con una municipalidad, y una estación de policía que prestan sus servicios a toda la comunidad de Villa Nueva.

## **4.5 Viviendas**

Las viviendas de la colonia Santa Isabel II en su mayoría están construidas con block y miden 15 x 5 metros cuadrados. Algunas están construidas con material de madera y lamina ya que no cuentan con suficientes recursos para mejorar su vivienda.

## **4.6 Centros de recreación**

En la colonia Santa Isabel II cuenta con 4 canchas de futbol, no contando con parques de recreación, no cuenta con áreas verdes ni áreas reforestadas. Los niños, jóvenes y adultos no tienen donde recrearse en su tiempo libre hace falta también centros culturales que brinden la oportunidad de aprender y recrearse.

## **4.7. Transporte**

Dispone de 40 buses extraurbanos que recorren de Colonia Santa Isabel II conocida como Proyectos, hacia la ciudad capital de Guatemala, la colonia cuenta solo con una vía de acceso.

#### **4.8 Comunicaciones**

Clubs o asociaciones sociales

#### **4.9 Grupos Religiosos**

Cuenta con 20 iglesias evangélicas y una iglesia Católica.

#### **4.10 Composición Étnica**

La colonia Santa Isabel II se considera una comunidad Multicultural por la diversidad de culturas.

<b>Carencias, deficiencias detectadas del sector</b>
Falta y deterioro de infraestructura
Abandono municipal
Inexistencia de sede policiaca

### **II Sector de la Institución**

#### **1. Localización geográfica**

**1.1 Ubicación:** Se encuentra ubicada en 5ª. Avenida 2-09 zona 4 Colonia Venecia II Villa Nueva.

**1.2 Villas de acceso:** 5ª. Av. 1ª.Calle y 5ª. Av. y 3ª. Calle, colonia Venecia II, zona 4 de Villa Nueva, las cuales son utilizadas por el mercado Central de Villa Nueva.

#### **2. Localización administrativa**

##### **2.1 Tipo de Institución**

Pública

##### **2.2. Región, área, distrito**

01-15-04

### **3. Historia de la institución**

#### **3.1 Origen:**

La supervisión educativa de Villa Nueva, Según la información obtenida, gracias a una entrevista concedida por el profesor Rubén González (Q.P.D) Supervisor Educativo en su época, del municipio de Villa Nueva, quien inició su labor desde el año de 1996, se pudo constatar lo siguiente:

La Supervisión Educativa ubicada en el municipio de Villa Nueva, ha pasado por diferentes transformaciones desde su inicio hasta la actualidad. Ya que en ella se dieron cambios, tanto de ubicación geográfica, así como de personal que labora en ella. Es importante reconocer que la historia de esta Supervisión da inicio con la admirable labor del Supervisor Educativo que tenía a su cargo los establecimientos; privados y públicos de los municipios de Villa Nueva, Amatitlán y Zona 18, Rodolfo Rayo, que desde su oficina ubicada en la Colonia la Barreda Zona 18, supervisaba el proceso enseñanza-aprendizaje, de los establecimientos ubicados en las localidades mencionadas anteriormente. Aunque, esta tarea se tornaba un poco difícil por la distancia existente entre la Supervisión y los establecimientos. Una de las razones porque se presentaba tal situación, también era porque no existía un orden para cada sector, de forma que se atendieran mejor a las diferentes comunidades educativas de esa época.

A causa de esto se hizo un intento por cambiar de ubicación la oficina; que luego fue trasladada a la 17 Calle 4ª. Avenida de la Zona 1, del municipio de Guatemala, departamento de Guatemala, aunque al poco tiempo se trasladó de nuevo a la 9ª Av. De la Zona 1 del mismo municipio y departamento, pero es importante enmarcar que en esta ocasión ya se contaba con el personal suficiente para atender, entre ellos, los señores; José María Ovalle y la Señora Dora Chua.

Después de esto, en 1,990 se da otro giro trascendental, pues cambia de nuevo en su ubicación y personal, pero esta vez para beneficio de todos los establecimientos del municipio de Villa Nueva, ya que fue ubicada en las instalaciones de la escuela



Tipo Federación No. 2, en la 5ª Av. y 1ª. Calle, Zona 4 Colonia Venecia II, de Villa Nueva, esta vez a cargo del Supervisor Víctor Hugo de León.

Sin embargo en el año de 1992, se trasladó a las instalaciones del Instituto de Educación Básica INEB, a la par de la escuela Tipo Federación. Esta vez, a cargo del Supervisor Héctor Cano, quién después fue sustituido por la señora Supervisora Licda. Amparo Recinos de Contreras y el Licenciado Haroldo Navas Paz, como Capacitador Técnico Pedagógico (CTP). Después de esto, volvió a cambiar de ubicación, ya que se trasladó a una casa ubicada en el centro del municipio de Villa Nueva. Dando un espacio en el Colegio José Milla, el profesor Ricardo Quiñónez. En este tiempo también se contó, con la participación del Supervisor Interino; el Profesor Rubén González Estrada

### **3.2. Fundadores**

Organizadores, de la supervisión educativa casa del maestro: Al correr del tiempo, al ver esa inestabilidad tan evidente, por no existir un lugar fijo, donde se pudiera establecer definitivamente la Supervisión Educativa, toman la iniciativa los Supervisores: Rubén González Estrada, Miguel Ángel Olivares, Licda. Amparo Recinos y el Capacitador Técnico Pedagógico, Lic. Haroldo Enrique Navas Paz para formar un comité, cuyo objetivo principal fuera la elaboración de un proyecto para construir instalaciones propias, para la Supervisión Educativa, cuyo edificio se identificaría como “Casa del Maestro”.

La principal misión sería, según el comité; brindarles la colaboración necesaria a toda la comunidad educativa de la localidad, principalmente a los maestros. Por lo que gracias a Dios se contó con la contribución y colaboración de maestros, alumnos, padres de familia, propietarios de establecimientos privados, así como el aporte tan importante del personal administrativo del concejo municipal, encabezado por el Señor José Antonio de la Cruz, Alcalde Municipal de ese entonces. Todo este proyecto se encaminó y llevó a cabo bajo la coordinación de los admirables Supervisores; Amparo Recinos de Contreras, Miguel Ángel Olivares y Rubén González Estrada, así como también el Capacitador Técnico Pedagógico, Lic.

Haroldo Enrique Navas Paz. El 22 de octubre de 1997, fue inaugurado el edificio donde funciona actualmente. Más tarde en el año 2001 el panorama era totalmente diferente, los problemas en cuanto a instalaciones y falta de personal necesario, eran cosa del pasado, ya que el número de Supervisores había aumentado, pues ya se contaba con seis Supervisores. Por este motivo se dividió el municipio de Villa Nueva en Distritos, para asignarle a cada uno un sector específico, para lograr una labor eficiente y eficaz.

Es así como gracias a la valentía y esfuerzo de las personas antes mencionadas, fue que se logró esta transformación para La Supervisión Educativa del Municipio de Villa Nueva, labor tan importante que vino a beneficiar a todos. No está demás hacer un reconocimiento especial a cada uno de los integrantes de ese comité, que se lanzó a buscar mejoras para su comunidad.

Actualmente en el municipio de Villa Nueva, existen 11 supervisiones, seis distritos son atendidos en “la Casa del Maestro” 5ª. Avenida 2-09 zona 4, colonia Venecia II; dos distritos en el área del Villa Lobos y el Mezquital, una sede de Ciudad Peronia, una sede en la Escuela Tipo Federación de la zona 12, que atiende ciudad Real.”<sup>47</sup>

#### **4. Edificio**

##### **4.1 Área construida**

Está construida de blocks, midiendo aproximadamente 7 metros de ancho por 15 metros de largo. Es una casa la cual está conformada por 6 distritos, es conocida como la casa del maestro.

##### **4.2 Área descubierta**

Sin evidencia.

##### **4.3 Estados de conservación**

Se encuentra en buenas condiciones.

##### **4.4 Locales disponibles**

Cuenta con un salón principal.

##### **4.5 Condiciones y usos**

---

<sup>47</sup> SUPERVISIÓN EDUCATIVA 01-15-04. Plan Operativo Anual (POA). 2003. Pág. 6

El salón se encuentra en buenas condiciones y es utilizado para las reuniones con padres de familia, docentes, y directores.

## **5. Ambientes y equipamiento**

### **5.1 Salones específicos**

1 salón que es utilizado para reuniones de carácter educativo.

### **5.2 Oficina**

La oficina cuenta con mobiliario, equipo y materiales que son proporcionados por el Ministerio de Educación y otra parte por los directores de establecimientos públicos y privados que tiene a su cargo.

### **5.3 Cocina**

No cuenta con cocina.

### **5.4 Comedor**

No cuenta con comedor

### **5.5 Servicios Sanitarios**

2 servicios sanitarios

### **5.6 Biblioteca**

Sin evidencia

### **5.7 Centros de producciones o reproducciones**

No cuenta con centro de reproducciones.

<b>Carencias, deficiencias detectadas del sector</b>
Deficiente infraestructura
No cuenta con equipo audiovisual
No cuenta con áreas verdes

## **III Sector de Finanzas**

### **1. Fuente de financiamiento**

Sin evidencia

### **2. Costos**

#### **2.1 Salarios**

El salario de la Supervisora es igual al de un docente.

#### **2.2 Materiales y suministros**

Algunos materiales son proporcionados por el Ministerio de Educación. Pero no abastece todas las necesidades ya que los directores de establecimientos públicos y privados colaboran con los materiales que son utilizados en dicha supervisión.

#### **2.3 Servicios profesionales**

Los servicios son de parte del Ministerio de Educación.

#### **2.4 Reparaciones y reconstrucciones.**

Las reparaciones y reconstrucción son de parte del Ministerio de Educación.

#### **2.5 Mantenimiento**

El supervisor gestiona por su cuenta el mantenimiento del equipo de informática.

#### **2.6 Servicios generales**

Son costeados por el Ministerio de Educación.

### **3. Control de finanzas**

#### **3.1 Estado de cuentas**

No llevan estado de cuentas porque no maneja ningún fondo.

#### **3.2 Disponibilidad de fondos**

No tiene a cargo ningún fondo.

#### **3.3 Auditoria interna y externa**

Es llevada por el Ministerio de Educación ya que ellos proporcionan algunos fondos como tinta, hojas. Y la auditoria interna la realiza la Supervisora para dejar constancia de todo lo que entra y sale de Supervisión Educativa.

### 3.4 Manejo de libros contables

Los libros que utilizan son: de asistencia, visitas, actas y conocimientos.

<b>Carencias, deficiencias detectadas del sector</b>
insuficientes insumos de parte del Ministerio de Educación
Falta de motivación y superación económica de acuerdo al nivel académico.

## IV Recursos Humanos

### 1. Personal operativo

#### 1.1 Total de laborantes

Una persona y es pagada por la supervisora.

#### 1.2 Asistencia del personal

Asiste de Lunes a Viernes de 8: a 11:00 am.

### 2. Personal administrativo

#### 2.1 Total de laborantes

En cada distrito: La Supervisora es la única que labora teniendo a su cargo cierta cantidad de centros educativos.

#### 2.2 Total de laborantes fijos e interinos

Una supervisora por distrito.

#### 2.3 Porcentaje del personal que se incorpora o retira anualmente

El personal que se integran anualmente pero por pocos meses son las practicantes de los diferentes centros educativos de diversificado y facultades de diversas universidades.

#### 2.4 Antigüedad del personal

Un aproximado de 14 años han sido los supervisores que han laborado en esta supervisión.

### **2.5 Nombramiento o reubicación**

Por nombramiento del Ministerio de Educación.

### **2.6 Asistencias del personal**

Labora de Lunes a Viernes, llevando como control el libro de asistencia.

### **2.7 Residencia del personal**

Reside en lugar aledaño al sector.

### **2.8. Horarios**

Personal docente: entrada 8:00 am, a 12:30 pm, y 13:00 a 16:00 pm.

## **3. Personal de servicio**

Sin evidencia

## **4. Usuarios**

### **4.1 Cantidad de usuarios**

Se atiende un aproximado de 15 personas por día, anualmente son 3,750.

### **4.2 Comportamiento anual de los usuarios**

Por asuntos académicos, trámites de docente y problemas de aprendizaje entre otros.

### **4.3 Clasificación de usuarios por sexo, edad, procedencia, situación socioeconómica**

Se atiende a todo el público sin discriminación alguna procedencia de Santa Isabel II y colonias aledañas a la supervisión. La situación económica es de escasos recursos.

<b>Carencias, deficiencias detectadas del sector</b>
Insuficiente personal administrativo y operativo
No cuenta con laboratorio de computación
Espacio de oficinas muy reducidos

## **V Sector Currículo**

### **Sector de operaciones**

#### **1. Plan de estudios**

##### **1.1 Nivel que atiende el Instituto Nacional de Educación Básica**

El centro educativo cuenta con el nivel de Educación básica.

##### **1.2 Áreas que cubre**

El Instituto Nacional de Educación Básica (INEB) Santa Isabel 2. Mantiene una gama de conocimientos que incluye manejo de competencias, en todos los niveles basados en los contenidos del Currículo Nacional Base clasificándose de la siguiente manera:

- Idioma 1
- Idioma 2
- Idioma 3
- Matemáticas
- Ciencias naturales
- Ciencias sociales y formación ciudadana
- Artes industriales /hogar y desarrollo
- Computación
- Expresión artística: danza, música, teatro, plásticas
- Física fundamental
- Contabilidad

##### **1.3 Programas especiales**

Sin evidencia

##### **1.4 Actividades curriculares**

Sin evidencia

##### **1.5 Curricular cultura**

Sin evidencia

## 1.6 Tipos de acciones que realiza

Velar porque los docentes cumplan con impartir las áreas que les corresponden conforme al Currículo Nacional Base y de forma correcta, que los alumnos cumplan las normas establecidas por la institución, llevar control de todo lo que se maneja en la institución.

## 1.7 Tipo de servicios

Orientación técnica y administrativa a los docentes y atención a la comunidad.

## 2. Horario institucional

### 2.1 Tipo de horario

El horario es flexible

### 2.2 Maneras de elaborar el horario

Es estipulado por el Ministerio de Educación

### 2.3 Horas de atención para los usuarios

Usuarios	Hora	Días
Padres de familia	7:00 a 10:00	viernes
Visitas ajenas a la Institución	7:00 a 12:00	Lunes, miércoles y viernes

### 2.4 Hora dedicada a las actividades normales.

Hora	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
7:00- 7:15	<b>Formación e ingreso de los alumnos</b>				
7:15- 7:45	artes industriales	Idioma	e. física	mate maticas	mate maticas
7:45- 8:15	Industriales	ciencias naturales	e. física	sociales y formación	ciencias naturales
8:15- 8:45	Teatro	idioma maya	mate maticas	plásticas	inglés
8:45- 9:15	Idioma	inglés	ciencias naturales	idioma	inglés
9:15-9:45	<b>Receso</b>				
9:45 10:15	Sociales	artes industriales	hogar	ciencias naturales	idioma
10:15-	Ciencias	Inglés	danza	música	plásticas



10:45	naturales				
10:45 11:15	Matemáticas	sociales y formación	idioma	contabilidad	Computación
11:15 11:45	Horario	Hogar	música	contabilidad	computación
11:45- 12:15	Matemáticas	Hogar	Idioma	contabilidad	Computación

## 2.5 Horas dedicadas a actividades especiales

ACTIVIDADES ESPECIALES	HORA	DÍA
Actos cívicos	7:00 a 9:00	lunes

## 2.6 Tipo de jornada

Atiende jornada matutina y vespertina.

### 3. Material didáctico (materias primas)

#### 3.1 Número de docentes que confeccionan su material

Diecisiete docentes elaboran su material didáctico.

#### 3.2 Número de docentes que utilizan textos

Se observa que todos los docentes se apoyan en textos educativos.

#### 3.3 Tipos de textos que se utilizan

- Descriptivo
- Argumentativos
- Expositivos

#### 3.4 Frecuencia con la que los alumnos participan en la elaboración del material didáctico

El estudiante participa de la preparación del material didáctico cuando la materia lo amerita.

### 3.5 Materias/ materiales utilizados

Materias	Materiales
Hogar	Tijeras, goma, tela, hilos, agujas, patrones en tela etc.
Artes industriales	Martillos, madera, corrientes eléctricas, sierra, silicón, pintura, clavos, etc.
Plásticas	Tableros, temperas, tela, etc.

### 3.6 Fuentes de obtención de las materias

- Fuentes escritas: donde el estudiante participa de las clases magistrales u búsqueda de información.
- Iconográficas: donde el estudiante pone en práctica habilidades de aprendizajes en pinturas, esculturas fotografías, o crear su propio cine
- Orales: donde el estudiante es participe del proceso de enseñanza
- Varias: donde el estudiante utiliza medios según el ambiente y el rol donde se encuentre.

### 3.7 Elaboración de productos

- Sin evidencia

## 4. Métodos y técnicas

### 4.1 Metodología utilizada por los docentes

La metodología que utilizan varios y de acuerdo al docente, algunos utilizan método inductivo, deductivo, socialización, descubrimiento entre otros que son impartidos por el Ministerio de Educación.

### 4.2 Criterios para agrupar a los alumnos

- a) Organización libre de parte de los estudiantes
- b) Orden de clave
- c) Orden ascendente de apellidos

### **4.3 Frecuencia de visitas o excursiones con los alumnos**

Se realiza una excursión al año en el mes de abril para que el estudiante sea participe de su propia formación académica.

### **4.4 Tipos de técnicas utilizadas**

- Lectura comentada
- Debate dirigido
- Lluvia de ideas
- Dramatizaciones
- Técnicas expositivas
- Diálogo
- Argumentativa

### **4.5 Planeamiento**

Se divide en plan anual, de unidad y de clase

### **4.6 Capacitación**

Las capacitaciones son acordes con la supervisora, 3 veces al año del ciclo escolar.

### **4.7 Inscripción o membresía**

Las inscripciones se dan afinales de octubre o bien a principios de enero, los de traslados son recibidos en cualquier momento.

### **4.8 Convocatoria, selección, contratación e inducción de personal**

El personal es contratado por el ministerio de educación ya sea en convocatorias, o por contrato.

## **5. Evaluación**

"Evaluación es el acto que consiste en emitir un juicio de valor, a partir de un conjunto de informaciones sobre la evolución o los resultados de un alumno, con el fin de tomar una decisión."<sup>48</sup>

### **5.1 Criterios utilizados para la evaluación general**

Los criterios que se manejan son basados en el reglamento de evaluación, tener aprobados los cursos o áreas al finalizar el ciclo escolar.

---

<sup>48</sup> B. Macario. <http://evaluacionelquinteto.blogspot.com/2012/06/autores-que-hablan-sobre-la-evaluacion.html>

## **5.2 Tipos de evaluación**

### **5.2.1. Evaluación diagnóstica**

Que lo ponen en práctica en los inicios de unidad o de temas específicos diariamente para conocer las ideas previas de los estudiantes.

### **5.2.2 Evaluación formativa**

Se da dentro del proceso en cada bimestre para obtener datos parciales y ver si se van logrando las competencias trazadas en cada unidad del ciclo escolar

### **5.2.3. Evaluación sumativa**

Es la que utilizan al finalizar el ciclo escolar para verificar si el estudiante logro las competencias trazadas y si logra avanzar de nivel.

## **5.3 Características de los criterios de evaluación que maneja el Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II**

Las características que maneja el Instituto son para apreciar y alcanzar la capacidad trazada en el proceso y si posee los conocimientos, aptitudes y actitudes esperadas. Estas características manejadas son las siguientes:

- Claridad en expresar lo que se pretende.
- Conceptos conocidos y aceptados por los estudiantes.
- Comprensibles donde todos entiendan lo mismo
- Flexible capaz de adaptarse a los cambios.

## **5.4 Controles de calidad del Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel**

El control es manejado por medio de técnicas y diferentes actividades que utilizan evaluando los diferentes requisitos que deben cumplirse para obtener un mejor resultado entre ellos:

- supervisión constante durante el proceso enseñanza-aprendizaje.
- Calificar los trabajos diariamente.
- Verificar constantemente los trabajos de productos en los estudiantes.

<b>Carencias, deficiencias detectadas del sector</b>
Falta de bibliotecas para buscar información.
Falta de programa de desarrollos educativos
Falta de capacitaciones docentes para conocer a fondo el Currículo Nacional Base
Carencia de fondos económicos para preparar material didáctico para el alumnado.
Falta de cañonera, equipo de sonido para poder utilizarlos en el desarrollo del aprendizaje.

## **VI Sector Administrativo**

### **1. Planeamiento**

#### **1.1 Tipo de planes del Instituto Nacional de Educación Básica Santa II**

Las actividades manejadas son plasmadas en diferentes planes manejados por la Institución, entre ellos se tiene:

- Planes a corto plazo: es donde se plantea pequeñas actividades realizadas por la comunidad educativa por la población estudiantil, ejemplo semana de lectura o de matemáticas.
- Planes a mediano plazo: son evidenciadas en las actividades realizadas y planificadas en las unidades a lo largo del ciclo escolar.
- Planes a largo plazo: no se evidencio, no se maneja el Plan Estratégico Institucional.

#### **1.2 Elementos de los planes**

- Comienzo de la actividad
- Desarrollo de la actividad
- Conclusión de la actividad
- Labores de corrección de la actividad

### **1.3 Forma de implementar los planes**

Dependiendo la actividad que se tiene, le implementan los siguientes pasos: actividad a incluir, quienes son los involucrados, como se va a desarrollar, donde se va a desarrollar, como se va a desarrollar, cuando o en qué periodo de tiempo, costo de la implementación de la actividad, o con qué recursos cuentan para la actividad.

### **1.4 Base de los planes: políticas estrategias u objetivos o actividades**

- Políticas: integrar mejoras y cambios del centro educativo y de los estudiantes, fortalecer actividades que se tienen en proceso.
- Estrategias: impulsar el orden y la disciplina en el estudiantado, generar alternativas de mejora en el establecimiento
- Objetivos generales de los planes del INEB: Lograr el desarrollo integral del estudiante, mejorar el nivel del estudiantado, incorporar actividades económicas
- Objetivos específicos se tiene: potenciar el ambiente en el estudiantado, generar actividades productivas, incorporar la seguridad social.

### **1.5 Planes de contingencia**

Sin evidencia

## **1. Organización**

Sin evidencia

- “Organización como función administrativa y parte del proceso administrativo (como la planeación, la dirección, la coordinación, y el control.) Significando el acto de organizar, estructurar e integrar los recursos y los órganos responsables de la administración”.
- “Organización como unidad o entidad social en la cual las personas interactúan entre sí para alcanzar objetivos específicos”.<sup>49</sup>

## **2.1 Niveles jerárquicos de organización**

---

<sup>49</sup> [http://sigma.poligran.edu.co/politecnico/apoyo/administracion/admon1/pags/juego\\_tierra\\_de\\_fayol/fayol.html](http://sigma.poligran.edu.co/politecnico/apoyo/administracion/admon1/pags/juego_tierra_de_fayol/fayol.html)

Los niveles jerárquicos empiezan desde el Ministerio de Educación, seguidamente de la Departamental de Educación Guatemala Sur, teniendo como enlace la Supervisión, para trasladar la información a los centros educativos.

## **2.2 Organigrama**

Sin evidencia

## **2.3 Funciones cargo/nivel**

### **2.3.1 Funciones del supervisor**

- Planeación y organización de proyectos educativos de la zona.
- Atención a la diversidad: escuela, docentes y alumnos
- Apoyo y seguimiento: reforma curricular y pedagógica.
- Apoyo a la transformación de la gestión pedagógica y directiva.
- Promoción del trabajo colegiado.
- Verificación de las leyes cumplimientos y normas.
- Control administrativo laboral.

### **2.3.2 Funciones del Director**

- Atender las necesidades de los estudiantes.
- Colaborar con otras Instituciones.
- Conocer plan y programas de estudio.
- Orientar el plan pedagógico de los docentes
- Potenciar las prácticas educativas.
- Solventar problemas dentro del establecimiento

### **2.3.3 Funciones de los Docentes**

- Planificar y medir los proceso de aprendizaje
- Estructurar material de enseñanza
- Organizar ambientes ricos de estímulos
- Enseña nuevos aprendizajes
- Proponer metas claras

- Apoyar al estudiante
- Apoyar procesos de aprendizajes
- Mantener posición atenta
- Responder a aspectos de conducta
- Seleccionar actividades
- Estimular el aprendizaje
- Evaluar los aprendizajes
- Padres de familia

#### **2.3.4 Funciones de los estudiantes**

- Mantener la responsabilidad, puntualidad y cumplimiento en el centro educativo.
- Mantener la disciplina y el respeto
- Fijarse metas
- Practicar valores éticos y morales
- Ser proactivos
- Tener buena presentación y habilidades en el estudio

#### **2.3.5 Funciones de la comisión de deportes**

- Supervisar actividades deportivas
- Crear actividades extra-aulas deportivas

#### **2.3.6 Función de la comisión de cultura**

- Planificar celebraciones especiales; como día del niño, día de la madre, día del padre, semanas de aniversario etc.

#### **2.3.7 Funciones de la comisión de disciplina**

- Velar para que los estudiantes cumplan el reglamento del Instituto
- Solventar problemas entre estudiante
- Mantener el orden
- Velar la formación de entrada

#### **2.3.8 Existencia o no de manuales de funciones**

No se evidenció



### **2.3.9 Régimen de trabajo**

Los regímenes de trabajo del personal son basados con la ley del servicio civil donde se guían en sus derechos y obligaciones que cumplir en la jornada de su trabajo.

2.3.9.1 Presupuestados 011

2.3.9.2 Por contrato 021

### **2.3.10 Existencia de manuales de procedimientos**

No se evidenció

## **3. Coordinación**

### **3.1 Existencia o no de informativos internos**

Si existe utilizando los documentos oficiales.

### **3.2 Reuniones de reprogramación**

Cada fin de ciclo escolar.

### **3.3 Inventario de actividades realizadas**

Informe de trabajo, donde detallan el lugar, descripción de la actividad, objetivos logrados.

### **3.4 Actualización de inventarios físicos de la institución**

Está a cargo de la Dirección Departamental de Educación Guatemala Sur.

### **3.5 Elaboración de expedientes administrativos**

Elaboran expedientes que quedan archivados en Recursos Humanos de la Dirección Departamental Sur.

## **4. Control**

### **4.1 Normas de control**

Depende de la Dirección Departamental de Educación Guatemala Sur.

### **4.2 Registro de asistencia**

Se anota en el libro de asistencia

### **4.3 Evaluación de Personal**

Es realizado por la directora con el visto bueno de la supervisión.

## **5 Área supervisión**

### **5.1 Mecanismos de supervisión**

Dentro del establecimiento la supervisión está a cargo la supervisora del sector.

## **5.2 Periodicidad de supervisiones**

Se realiza una vez al mes

## **5.3 Personal encargado de la Supervisión**

Supervisora Educativa y la directora

## **5.4 Instrumentos de supervisión**

Se realiza con la observación

<b>Carencias, deficiencias detectadas del sector</b>
No hay manual de funciones y procedimientos
Poco personal Administrativo
Falta de organigrama

## **VII Sector de Relaciones**

### **1. Institución- usuarios**

#### **1.1 Estado/ forma de atención a los usuarios**

Verbal, escrita y con amabilidad.

#### **1.2 Intercambios deportivos**

Juegos magisteriales.

#### **1.3 Actividades sociales**

Sin evidencia

#### **1.4 Actividades culturales**

Sin evidencia

#### **1.5 Actividades académicas**

Depende del centro educativo.

## 2. Institución con otras instituciones

Instituciones con las que se relaciona el INEB	A que se dedican	Para que lo hace
Departamental Sur De Villa Nueva	Su función territorial pertenece a los municipios, Villa Nueva, Amatitlán. San Miguel Petapa, y Zonas 11, 20, 21 fue catalogada como tipo C por el volumen de docentes y alumnos que atiende.	Para llevar informes de control de todo el Instituto desde papelería y control de los expedientes de plazas 011 y 021.
Municipalidad de Villa Nueva	Servicios públicos que presta a la comunidad.	Para pedir ayuda o colaboración cuanto el centro lo amerite.
Supervisión educativa 0115-04	Planeación y organización de proyectos educativos del distrito. Atención a la diversidad: directores, docentes, alumnos y padres de familia. Apoyo y seguimiento: reforma curricular y pedagógica. Apoyo a la transformación de la gestión pedagógica y directiva.	Mantener la línea con la departamental para registros de papelería.

## 2.1 Cooperación

Por medio de las jornadas

## 2.2 Culturales

Sin evidencia

## 2.3 Sociales

Sin evidencia

## 3. Institución con la comunidad

### 3.1 Con agencias locales y nacionales (municipales y otros)

Agencias	A que se dedican	Para que lo hace
Municipalidad de Villa Nueva	Prestar servicios a la comunidad de Villa Nueva y sus colonias.	Para pedir ayuda o colaboración cuanto el centro lo amerite.

### 3.2 Asociaciones locales

No se evidenció

### 3.3 Proyección extensión

No se evidencio.

<b>Carencias, deficiencias detectadas del sector</b>
No se participa con otras asociaciones locales
Falta de proyección social
No se cuenta con intercambios deportivos

## **VIII Sector Filosófico, Político, Legal**

### **1. Filosofía de la institución**

#### **1.1 Principios filosóficos de la Institución**

Promover actitudes de compromiso con el desarrollo de una educación científica y democrática al servicio de la comunidad educativa.

#### **1.2 Visión**

“Somos una institución educativa de calidad, conformada por formadores con espíritu de superación que contribuyen con la preparación de jóvenes creativos con habilidades científicas y la práctica de valores cívicos éticos y morales, para ser en su comunidad, generadores de un proceso transformador, capaces de resolver problemas de la sociedad utilizando el saber adquirido en las aulas.”<sup>50</sup>

#### **1.3 Misión**

“Somos una institución educativa, con una modalidad innovadora con enfoque constructivista, que se orienta a la formación científica, tecnológica y humanística de ciudadanos, capaces de participar en un régimen democrático, que amen a su nación, honren los símbolos patrios que la representan y que respeten los valores morales y a las demás personas, no importando a que cultura pertenezcan, respetar a los países del mundo para que todos vivamos en paz, libertad y justicia”<sup>51</sup>

### **2. Políticas de la institución**

#### **2.1 Políticas institucionales**

- “Mejorar la calidad de vida de los habitantes en la comunidad.
- Promover un pensamiento crítico en el estudiante para el servicio de la comunidad.
- Avanzar hacia una educación de calidad”<sup>52</sup>

---

<sup>50</sup> Constituyente 1985. Decreto legislativo No. 12-91, Ley de Educación Nacional

<sup>51</sup> Loc. Cit.

<sup>52</sup> Loc. Cit.

## **2.2 Estrategias**

- Ampliar la cobertura educativa a los jóvenes de extrema pobreza.
- Fortalecer la educación bilingüe.

## **2.3 Metas**

- “Ampliación del centro educativo.
- Atención a los grupos monolingües
- Promover la creación de modalidades como el crecimiento de valores en el estudiante.”<sup>53</sup>

## **3. Área aspectos legales**

### **3.1 Personería jurídica**

El establecimiento le pertenece al Ministerio de Educación que tiene su personería jurídica y se encarga exclusivamente de dirigir, organizar y desarrollar la educación a nivel nacional.

### **3.2 Marco legal que abarca a la Institución (leyes generales, acuerdos, reglamentos, otros**

- Ley de educación Nacional
- Reglamento de evaluación
- Constitución política de Guatemala
- Acuerdo ministerial no. 58 15 de marzo de 1995

### **3.3 Reglamentos internos**

- Dentro de los reglamentos internos que se observa es el reglamento de convivencia.

---

<sup>53</sup> Loc. Cit.

### 3.4 Lista de carencias de institución patrocinada

No.	Carencias
1	Infraestructura en mal estado
2	Amplia zona desértica por deforestación
3	Inadecuada recolección de basura por la Municipalidad
4	Acumulación de basura dentro del instituto.
5	Insuficiente educación ambiental
6	Falta de áreas verdes
7	Insuficientes depósitos para basura
8	Insuficiente personal de servicio para dar mantenimiento al instituto
9	Insuficiente capacitación a los docentes para conocer a fondo el Currículo Nacional Base
10	Carencia de equipo audiovisual
11	Inexistencia de manual de funciones
12	Se necesita el impulso del gobierno local para ejecutar proyectos ambientales
13	Se carece de políticas de educación ambiental
14	Insuficientes enseres para limpieza
15	limitada relación con otras comunidades educativas
16	Poco mantenimiento y reparación de la infraestructura del instituto
17	Falta de servicio de seguridad nacional
18	Falta de reglamento interno en el centro educativo
19	Insuficiencia en drenajes
20	No existe un organigrama
21	No cuenta con fondos para disposiciones del mismo

### 3.5 Cuadro de análisis y priorización de problemas de institución patrocinada

Problemas	Factores que lo producen	Soluciones.
1. Deterioro ambiental	1. Insuficiente educación ambiental 2. Falta de áreas verdes 3. Falta de forestación en zona desértica	1. Elaborar una Guía de educación ambiental y forestación. 2. Construcción de muro perimetral para ocupar área desértica
2. Insalubridad.	1. Insuficientes depósitos de basura 2. Insuficiencia en drenajes.	1. Gestionar al gobierno municipal y entidades privadas. 2. Reparación de drenajes
3. Inseguridad	1. Poco mantenimiento y reparación del establecimiento. 2. Falta de servicio de seguridad nacional.	1. Dar mantenimiento a la infraestructura. 2. Solicitar seguridad de la PNC.
4. Administración deficiente	.1. Sin evidencia manual de funciones. 2. No existe reglamento interno en el centro educativo.	1. Elaborar el manual de funciones y reglamento del centro educativo.
5. Deficientes relaciones humanas,	1. Deficientes relación con otras comunidades educativas.	1. Organizar cursos de relaciones humanas. 2. Organizar y formar comisiones para conformar participación con otras comunidades.



<p>6. Pobreza en soporte económico del Ministerio de Educación</p>	<p>2. escaso de personal de servicio, para dar mantenimiento al instituto. 3 Insuficiente capacitación a los docentes.</p>	<p>2. Gestionar y recolectar firmas para solicitar personal operativo. 3. Gestionar capacitaciones para personal docente.</p>
--	--	---

## **Plan de capacitación**

### **Parte informativa**

**Institución patrocinadora:** Supervisión Educativa Distrito 01-15-04

**Institución patrocinada:** INEB. Santa Isabel II, J.M.

**Lugar donde se capacitara:**

INEB. Santa Isabel II, J.M. zona 3 de Villa Nueva

ENCA de Bárcenas, zona 2 de Villa Nueva

**Fecha:** Agosto y Septiembre 2016

**Horario:** Matutino

**Cantidad de personas a capacitar:**

91 estudiantes y 1 docente

**Responsable:** Epesista, Alma de Jesús Chinchilla Cóbar.

### **Justificación**

La Educación ambiental es responsabilidad de todas las personas, por lo tanto es necesario observarse y practicarse los principios y valores esenciales continuamente, por lo tanto queda al personal administrativo, docente y operativo el incentivar a los estudiantes a cumplir con dichos principios y valores constantemente y a comprender la importancia que tiene el practicarlos para lograr restaurar, mejorar y cuidar el medio ambiente, dentro del establecimiento y en toda la comunidad que les rodea.

## OBJETIVOS

### Generales

- Implementar y socializar la Guía de Educación Ambiental y Forestación, con la docente y 91 alumnos de la institución educativa.

### Específicos.

- Que conozcan el contenido de cada unidad y lo puedan integrar a la signatura de Ciencias Naturales.
- Que se practique y familiaricen los principios y valores para restaurar, mejorar y cuidar el medio ambiente que les rodea.

### Plan de socialización

Tema	Actividad	Recursos
1. Educación ambiental	Taller de limpieza	<b>Humanos:</b> Alumnos y epesista
		<b>Materiales:</b> Escobas, palas y bolsas plásticas
2. Desechos sólidos	Taller de reutilización y reciclaje	<b>Humanos:</b> Alumnos y epesista
		<b>Materiales:</b> Desecho sólidos
3. Contaminación	Observar e identificar	<b>Humanos:</b> Alumnos y epesista

según el agente contaminante	agentes contaminantes	<b>Materiales:</b> Hojas de papel bond y lapiceros
4. Utilidad ecológica de los árboles	Observar y formular la forestación dentro del establecimiento	<b>Humanos:</b> Alumnos y epesista <b>Materiales:</b> Hojas de papel bond y lapiceros
5. Forestando mi centro educativo	Taller siembra de árboles dentro del centro educativo	<b>Humanos:</b> Alumnos, docente, directora y epesista <b>Materiales:</b> Piochas, barretas, palas, azadones, árboles, botes, agua

Universidad De San Carlos De Guatemala

Facultad De Humanidades

Sede Central, jornada Domingo

Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Ejercicio Profesional Supervisado, EPS.

Alma de Jesús Chinchilla Cóbar



### EVALUACIÓN DEL DIAGNÓSTICO.

INSTRUCCIONES: Marque con una X la respuesta que usted considera correcta.

No.	Pregunta	SI	NO
1	¿Los instrumentos utilizados para la realización del diagnóstico fueron elaborados adecuadamente?	X	
2	¿Las metas y los objetivos se ajustan a la necesidad del problema?	X	
3	¿Se priorizó el problema a trabajar en la institución?	X	
4	¿Las bibliografías consultadas para el análisis de información fueron las correctas?	X	
5	¿La solución propuesta, producto del diagnóstico, es de beneficio para la institución?	X	
6	¿El tiempo fue suficiente para la elaboración del diagnóstico?	X	
7	¿El diagnóstico proporcionó suficientes datos para comprender el problema que se pretende solucionar en la siguiente etapa?	X	
8	¿Se realizó el análisis de viabilidad y factibilidad?	X	

#### Interpretación:

Los datos obtenidos en la lista de cotejo reflejan los resultados deseados comprobando que el diagnóstico fue de mucha importancia, para priorizar los problemas y encamina para la elaboración del perfil.

Universidad De San Carlos De Guatemala

Facultad De Humanidades

Sede Central, jornada Domingo

Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Ejercicio Profesional Supervisado, EPS.

Alma de Jesús Chinchilla Cóbar



### EVALUACIÓN DEL PERFIL

Se le presentan interrogantes, las cuales puede responder marcando una X.

No.	Pregunta	SI	NO
1	¿El plan se realizó en base a los recursos disponibles de la institución?	X	
2	¿Son claros y precisos los objetivos ajustándose a las necesidades de la institución?	X	
3	¿Se han establecido y cuantificado las metas que se desean alcanzar?	X	
4	¿Fueron suficientes los recursos requeridos para la ejecución del proyecto?	X	
5	¿Se alcanzaron los objetivos y metas planteados en el proyecto?	X	
7	¿El plazo establecido para el desarrollo del proyecto fue suficiente?	X	
8	¿Se establecieron los tiempos para cada actividad en la realización del proyecto?	X	
9	¿Se realizaron las diferentes actividades del proyecto de acuerdo al cronograma establecido?	X	
10	¿Se presentó plan a autoridades educativas?	X	

**Interpretación:**

Los datos obtenidos en la lista de cotejo reflejan los resultados deseados comprobando que el perfil fue de mucha importancia, para establecer la viabilidad y factibilidad de lo planificado.

Universidad De San Carlos De Guatemala

Facultad De Humanidades

Sede Central, jornada Domingo

Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Ejercicio Profesional Supervisado, EPS.

Alma de Jesús Chinchilla Cóbar



### EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN

Marque una X en la respuesta que considere correcta

No.	Preguntas	SI	NO
1	¿El tiempo sugerido para cada capacitación fue suficiente?	X	
2	¿Se integraron adecuadamente los conocimientos de alcance y secuencia de los objetivos según la guía?	X	
3	¿Se llevaron a cabo las capacitaciones programadas en el cronograma?	X	
4	¿Las ilustraciones tuvieron relación con el tema?	X	
5	¿Los talleres ejecutados permitieron un proceso de aprendizaje participativo y creativo entre los participantes?	X	
6	¿Se alcanzaron los objetivos trazados en el perfil para la elaboración de la guía?	X	
7	¿La guía sensibilizó a los participantes para practicar el contenido de las capacitaciones?	X	
8	¿Se evaluó periódicamente la realización de la guía de educación ambiental y forestación, su importancia en valores ambientales?	X	
9	¿El desenvolvimiento de los disertantes fue aceptable?	X	
10	¿Hubo compromiso por parte de la comunidad educativa para seguir con la continuidad de la guía?	X	



**Interpretación:**

La guía fue elaborada con todos los aspectos requeridos, se contó con el apoyo de las instituciones patrocinadora y patrocinada, estudiantes del establecimiento, Escuela Nacional Central de Agricultura ENCA, Compu3D, Agro servicios Villa Nueva, y personal de apoyo, teniendo un resultado exitoso.

Universidad De San Carlos De Guatemala

Facultad De Humanidades

Sede Central, jornada Domingo

Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Ejercicio Profesional Supervisado, EPS.

Alma de Jesús Chinchilla Cóbar



## EVALUACIÓN FINAL

Instrucciones:

Marque con una X la respuesta que usted considere correcta.

No.	Pregunta	SI	NO
1	¿El diagnóstico llevó al conocimiento de los problemas de la institución?	X	
2	¿Se cumplieron a cabalidad los objetivos plasmados en el perfil?	X	
3	¿Se alcanzaron las metas y los objetivos trazados, en la guía de educación ambiental y forestación.	X	
4	¿El proyecto resolvió el problema detectado en la institución?	X	
5	¿El proyecto ejecutado beneficia a la comunidad educativa?	X	
6	¿El proyecto ejecutado tiene sostenibilidad y seguimiento?	X	
7	¿Se considera factible la socialización de la guía de educación ambiental y forestación.	X	
8	¿El proyecto sostiene la importancia de restauración, conservación y protección del medio ambiente para el ser humano?	X	
9	¿Las capacitaciones de educación ambiental y forestación realizadas, contribuyen a mejorar la calidad de vida en la comunidad educativa?	X	

**Interpretación:**

Los pasos que se plantearon en cada etapa fueron desarrolladas exitosamente y se trabajó llevando la secuencia de cada una, evaluándose sistemáticamente de forma minuciosa para alcanzar el éxito de los objetivos y metas trazadas durante todo el proyecto.



Primeras visitas al centro educativo



Instituto Nacional de Educación Básica en su exterior.



Tres ingenieros de la ENCA, dando la bienvenida, a los docentes, alumnos, COCODE y epesistas.



En el auditorium de la ENCA.





Saliendo del auditorium de la ENCA



Cada uno de los tres ingenieros lleva un grupo de alumnos para capacitarlos.





Epesista dando instrucciones a otros alumnos, para la siembra de árboles en el INEB.



Epesista observa que se realice correctamente la siembra de árboles medicinales y frutales en el INEB Santa Isabel,II.





Alumnos abriendo los hoyos en los jardines para sembrar árboles ornamentales.



Árbol sembrado en el Primer jardín





Epesista y alumnos sembrando árboles ornamentales en el segundo jardín del INEB Santa Isabel, II



Árbol sembrado en el tercer jardín





Epesista y alumnos sembrando árboles ornamentales en uno de los jardines del INEB Santa Isabel, II



Epesista quitando la bolsa a la planta para sembrarla.





Alumnos lavando las herramientas después de haberlas utilizado.



Epesista y alumnos, terminaron su labor de sembrar árboles.



El señor Roque Ambrosio abriendo zanja para la conexión de agua hacia la plantación de árboles, en el INEB Santa Isabel,II.



El señor Manuel Arturo Ramírez Cobar, Perforando los tubos para conectar mangueras de riego por goteo en el INEB Santa Isabel,II.





Don Arturo llevando las conexiones de agua hasta el área de forestación.



Realizando conexiones en la tubería para el riego por goteo.



Colaboradores del proyecto señor Arnulfo y compañeros.



Colaboradores: Antonio Ramos, Arnulfo y Manuel A. Ramírez C.





Epesista en la siembra de árboles.



Docente Lolita de Jesús Ortega C. Colaborando en la siembra de árboles.





Primer jardín



Segundo jardín





Tercer jardín



Alumnas abriendo hoyos para sembrar árbolito





Plantas ornamentales, colaboración de maestra titular Lolita de Jesús Ortega, madres y padres de familia



**Anexos**



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

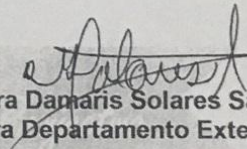
Universidad de San Carlos de Guatemala  
**Facultad de Humanidades**  
Guatemala, 26 de Abril 2016

Licenciada  
**BRENDA ASUNCIÓN MARROQUÍN MIRANDA**  
Asesora de EPS  
Facultad de Humanidades  
Presente

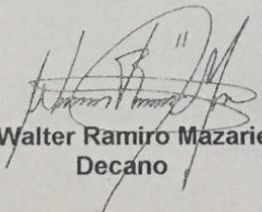
Atentamente se le informa que ha sido nombrada como ASESORA que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) que ejecutará la estudiante:

**ALMA DE JESÚS CHINCHILLA CÓBAR**  
201219411

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

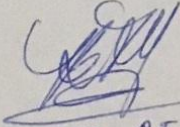
  
Licda. Mayra Damaris Solares Salazar  
Directora Departamento Extensión



  
Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis  
Decano



C.C expediente  
Archivo.

  
03-05-2016

Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 24188602 24188610-20  
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades





**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala, 18-07-2017

Director  
Departamento Extensión  
Presente

Estimado Director:

Hago de su conocimiento que la estudiante: Alma de Jesús Chinchilla Cobar

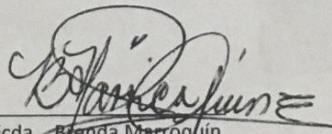
De Licenciatura en: **Pedagogía y Administración Educativa**  
Con carné: **201219411**

Dirección para recibir notificaciones: 4ta. Avenida 2-29 zona 4 Colonia Venecia II Villa Nueva,  
Guatemala.

No. de Teléfono: 5624-0348

Ha realizado informe final de EPS (X) Titulado: GUÍA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL Y  
FORESTACIÓN, DIRIGIDO A LOS ESTUDIANTES DEL INTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA  
SANTA ISABEL II JORNADA MATUTINA, ZONA 3 VILLA NUEVA, GUATEMALA.

Por lo que se dictamina favorablemente para que le sea nombrada COMISIÓN REVISORA.



Licda. Brenda Marroquín  
ASESOR



**USAC**  
 TRICENTENARIA  
 Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

*cauf*  
 3/08/2017

Guatemala, 19 de Julio 2017

Señores  
**COMITÉ REVISOR DE EPS**  
 Facultad de Humanidades  
 Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por la estudiante:

**ALMA DE JESÚS CHINCHILLA CÓBAR**  
 201219411

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración educativa.

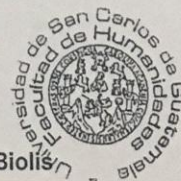
Título del trabajo: "GUÍA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL Y FORESTACIÓN, DIRIGIDO A LOS ESTUDIANTES DEL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA SANTA ISABEL II JORNADA MATUTINA, ZONA 3 VILLA NUEVA, GUATEMALA".

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

Asesor	M.A.	BRENDA ASUNCIÓN MARROQUÍN MIRANDA
Revisor 1	LICDA.	ELDA CLORINDA MARROQUÍN MIRANDA
Revisor 2	LIC.	EDWIN PEDRO RUANO HERNÁNDEZ

*[Handwritten signature]*



Vo. Bo. M.A. **Walter Ramiro Mazariegos Biolís**  
 Decano

C.C expediente  
 Archivo.





Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala, 21 de agosto de 2017

Licenciado  
Santos De Jesús Dávila Aguilar, Director  
Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades  
Presente

Estimado Director:

Hacemos de su conocimiento que la estudiante: Alma de Jesús Chinchilla Cóbar

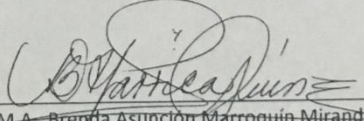
CUI: 2656 46634 0115

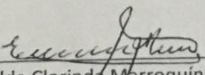
Registro Académico (carné): 201219411|

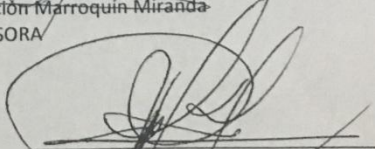
Ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de EPS ( x )

Titulado: Guía de Educación Ambiental y Forestación, dirigido a estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica, Santa Isabel II zona 3 de Villa Nueva.

Por lo anterior, se dictamina favorablemente para que se le asigne fecha de **EXAMEN PRIVADO**

  
M.A. Brenda Asunción Marroquín Miranda  
ASESORA

  
Licenciada Elda Clorinda Marroquín Miranda  
REVISOR 1

  
Licenciado Edwin Pedro Ruano Hernández  
REVISOR 2

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades



**USAC**  
C.C. expediente  
Archivo

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 19 de Julio 2017

Señores  
**COMITÉ REVISOR DE EPS**  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por la estudiante:

**ALMA DE JESÚS CHINCHILLA CÓBAR**  
201219411

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración educativa.

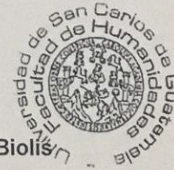
Título del trabajo: "GUÍA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL Y FORESTACIÓN, DIRIGIDO A LOS ESTUDIANTES DEL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA SANTA ISABEL II JORNADA MATUTINA, ZONA 3 VILLA NUEVA, GUATEMALA".

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

Asesor	M.A.	BRENDA ASUNCIÓN MARROQUÍN MIRANDA
Revisor 1	LICDA.	ELDA CLORINDA MARROQUÍN MIRANDA
Revisor 2	LIC.	EDWIN PEDRO RUANO HERNÁNDEZ

3/8/17  
16:00



Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolís  
Decano

C.C expediente  
Archivo.





*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 19 de Septiembre de 2017.

Licenciado  
Santos De Jesús Dávila Aguilar, Director  
Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades  
Presente

Yo, Alma de Jesús Chinchilla Cobar.  
En virtud de haber concluido satisfactoriamente el trabajo de EPS ( ), TESIS ( )  
Titulado: Guía de Educación Ambiental y Forestación, de fecha: Septiembre 2017.

CUI: 2656 46634 0115.

Registro Académico (carné): 201219411

Dirección para recibir notificaciones: 4ª. Av. 2-29 Col. Venecia II, Z.4 Villa Nueva, Guatemala.

Teléfono: 56240348.

Solicito fecha de **EXAMEN PRIVADO**, previo a optar al grado de licenciado(a) en: Pedagogía y Administración Educativa.

Atentamente,

Alma de Jesús Chinchilla Cobar.

*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*

Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12

Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620

2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades



INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA SANTA ISABEL II  
JORNADA MATUTINA  
8 CALLE13-10 COLONIA SANTA ISABEL II, ZONA 3 DE VILLA NUEVA  
TELÉFONO: 6636-9548

Villa Nueva 19 de agosto del 2016.

Licenciada  
Flor de María Hernández Molina  
Supervisora  
Distrito 01-15-04

Respetable Licenciada:

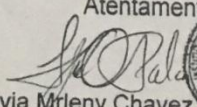
Deseándole bendiciones en todas las actividades que realiza en beneficio de la educación Guatemalteca, de manera atenta y respetuosa ante usted.

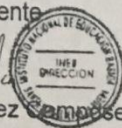
**EXPONGO**

1. Las espesitas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, juntamente con la autorización de dirección seleccionaron a los grados de tercero básico sección "A", "B", "C", primero básico sección "B" y sección "C" del Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II Jornada matutina, a participar en las actividades teóricas y prácticas de siembra, plantación y cuidado de los árboles.
2. La actividad se llevara a cabo el día miércoles 24 de agosto 2016, en la Escuela Nacional Central de Agricultura ubicada en Bárcenas Villa Nueva, donde la ENCA y esepistas de la USAC tiene planificado realizar diferentes actividades con los estudiantes. Se estará contando con la presencia de docentes, directora y esepistas.
3. La actividad no presenta ningún costo para el estudiante, ya que las esepistas serán las encargadas de proporcionar los buses que trasladaran a los estudiantes a la ENCA, así mismo también el retorno de los estudiantes al establecimiento.
4. Razón por la cual solicito a usted, la autorización para llevar a cabo dicha actividad.

Agradeciendo su apoyo brindado.

Atentamente

  
Silvia Mirleny Chavez Camposeco  
Directora



c.c. archivo  
Adjunto: planificación de la actividad





**PLANIFICACION ENCA  
DIA MIÉRCOLES 24 DE AGOSTO**

**PARTE INFORMATIVA**

**ESTABLECIMIENTO:** Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II  
**JORNADA:** Matutina  
**DIRECCIÓN:** 8 calle13-10 colonia Santa Isabel II, zona 3 de villa nueva  
**PARTICIPANTES:** Directora, Personal Docente, Epesistas y Estudiantes.

**RESEÑA ENCA**

La Escuela Nacional Central de Agricultura –ENCA- es una institución estatal autónoma y dentro del ámbito educativo, es rectora de la formación media agrícola y forestal de Guatemala. Su sede está ubicada en la zona central del país, en la finca Bárcena, Municipio de Villa Nueva, Departamento de Guatemala. Desde su creación en 1921, ENCA ha contribuido al desarrollo agrícola de nuestro país, incorporando a la sociedad técnicos con excelencia académica y conocimientos prácticos en las ciencias agropecuarias y forestales.

**ORIGEN**

ENCA logró su autonomía en 1986 y en la década de los 90's se estableció un sistema legal y una renovación institucional que la preparó para afrontar los retos en materia educativa agropecuaria y forestal que generó la apertura para insertarse a la globalización de las economías. Logrando alcanzar en el año 2011 la excelencia académica al recibir la Orden del Quetzal en el grado de Gran Cruz.

**FINALIDAD DE LA ACTIVIDAD**

Ayudar a los estudiantes adquirir conocimiento básico del medio ambiente, enseñándoles técnicas de reciclaje, separación de basuras, prevención de zonas verdes etc. De actitudes: Ayudar a los estudiantes de adquirir aptitudes necesarias para resolver los problemas ambientales. De participación: Ayudar a los estudiantes a que desarrollen su sentido de responsabilidad y a que tomen conciencia a la urgente necesidad de presentar atención a los problemas del medio ambiente.

**OBJETIVO**

Uno de los objetivos de la actividad es toma de Conciencia: Ayudar a que adquieran mayor conciencia del medio ambiente en general de los problemas que nos rodean como el mal manejo de los residuos, el abandono de zonas verdes y parques, pérdida de fauna y flora, contaminación auditiva y carencia de cultura ambiental frente al entorno.

**DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD**

La ENCA y epesistas de la USAC tiene planificado realizar diferentes actividades con los estudiantes, acerca de siembra, plantación y mantenimiento de los árboles Se estará contando con la presencia de docentes, directora y epesistas.



#### COSTO DE LA ACTIVIDAD

La actividad no presentara ningún costo para el estudiante.

La ENCA y epesistas de la USAC facultad de Humanidades son las patrocinadoras de las actividad, ofreciéndole a los estudiantes transporte, entrada a la ENCA y una pequeña refacción.

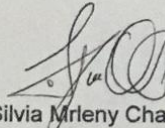
#### LUGAR DE LA ACTIVIDAD

ENCA  
Bárceñas Villa Nueva, Ciudad Guatemala.

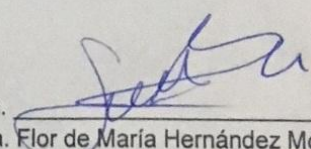
#### ITINERARIO

ACTIVIDAD	HORARIO
Salida del establecimiento a la ENCA	7:00 am.
Arribo a la ENCA	7:30
Presentación y bienvenida	7:30 a 8:00 am.
Recorrido por la ENCA	8:00 a 9:00 am
Capacitaciones a estudiantes	9:00 a 11:30 am.
Refacción	11:30 a 12:00 am
Retorno	12:30 pm

Autorización actividad día miércoles 24 de agosto del 2016.

  
Silvia Mrleny Chavez Camposeco  
Directora



Vo. Bo.   
Licda. Flor de María Hernández Molina  
Supervisora  
Distrito 01-15-04



Santa Isabel II, 22 de agosto del 2016.

Señores Padres de Familia:

Reciban un cordial saludo del Personal Docente y Dirección del Establecimiento, deseándoles bendiciones y éxitos en todas las labores que realizan

El motivo de la presente, es para informarles que los estudiantes de los grados de Tercero Básico secciones "A, B y C", Primer grado sección "B" y primer grado sección "C", fueron invitados por EPESISITAS de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala a participar de una capacitación y recorrido en las Instalaciones de la Escuela de Agronomía del ENCA.

La Actividad para los estudiantes es totalmente **GRATUITA**. Los Epesistas serán los encargados de los gastos de buses, ingreso al ENCA y una pequeña refacción en beneficio de los estudiantes.

Fecha: Miércoles 24 de agosto del 2015.

Hora de Salida 7:00 am

Hora de retorno 12:30 pm

Los estudiantes deben de presentarse con **UNIFORME DE FISICA**. La participación de los estudiantes **NO ES OBLIGATORIA**

Atentamente

DIRECCIÓN



YO: \_\_\_\_\_ DPI: \_\_\_\_\_

AUTORIZO A MI HIJO: \_\_\_\_\_

GRADO: \_\_\_\_\_ SECCIÓN: \_\_\_\_\_

FIRMA DEL PADRE DE FAMILIA QUE AUORIZA: \_\_\_\_\_

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA  
SANTA ISABEL II, JORNADA MATUTINA

PRIMERO B CICLO ESCOLAR 2016		
No.	NOMBRE DEL ALUMNO	
1	Aguaré Chávez, Carlos Lauriano Hunahpú	
2	Ajca Tubín, Sara Elizabeth	
3	Alfaro Lemus, Kimberly Mishell	
4	Alvarado Hernández, Yesica Lucía	
5	Alvarado López, Josseline Ester	
6	Alvarado Mendoza, Axel José	
7	Argueta Felix, Sharon Alexandra	
8	Ayala Gómez, Gerson Adán	
9	Baltazar Cotzajay, Emily Victoria	
10	Bámaca Calmo, Jéssica Gissella	
11	Barrientos Medrano, Bryan Isaac Aaron	
12	Barrios De Paz, Allan David	
13	Caceres Rizo, Manuel Alejandro	
14	Canil Mateo, Mayerly Zuscet	
15	Cano de León, Wesly Yancely	
16	Chávez Arriola, Luis Eduardo	
17	Cherec Yoc, Ericka Lucia	
18	Cortez Cosme, Mario Francisco	
19	Cortez Figueroa, Cindy Noemy	
20	de León Chávez, Dulce Rocío	
21	Delgado López, Oscar Isaias	
22	Escobar Sandoval, Oscar Elias	
23	Escobar Trujillo, Helen Abigail	
24	Figeño Cinto, Ivania Isabel	
25	González Brito, Gabriela Mariliz	
26	Hurtado Chilel, Ferdy Rigobel	
27	Ixchop Ajcot, Carlos Emanuel	
28	López Mayen, Melany Yesleim	
29	López Noj, Juan Francisco	
30	López Soch, Juan Diego	
31	López y López, Ervin Gustavo	
32	Lux Ajtún, Dulce Yarissa	
33	Marroquin Sicán, Crhistoper Alexander	
34	Mijangos Recinos, Edgar Alexander	
35	Monzón García, Yamili Alexa	
36	Mosquito Zapata, Astrid Pamela	
37	Muñoz Ortiz, Carlos Wilfredo	
38	Muyuc Tomás, Mewry Yadira	
39	Pérez Hernández, Cristofer Dario	
40	Ramírez Meléndrez, Jerber Alexander	
41	Ramírez Sosa, Maryori Nahomi	
42	Reyes Pineda, Darlin Jasmin	
43	Samayoa Meléndez, Nahomi Yunieth	
44	Tavico Lemus, Yasmin Esmeralda	
45	Tista Navas, Delmy Cristina	
46	Vargas Rodriguez, Melina Monica Estrella	



**INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA**  
**SANTA ISABEL II, JORNADA MATUTINA**

<b>PRIMERO C CICLO ESCOLAR 2016</b>	
<b>No.</b>	<b>NOMBRE DEL ALUMNO</b>
1	Aguilar, Debora Juliza
2	Alvarado Vino, Welyns René
3	Arreaga Guzman, Dulca Rocío
4	Cáceres Ortega, Junior Osmin
5	Cardona Rabanales, Bryan Danilo
6	Carrillo Pérez, Diego
7	Castro Catalán, Katherine Sucely
8	Chacoj López, Arleth Ana Sofia
9	Chiroy Bach, José Fernando
10	Chopén Reyes, Mariano Daniel
11	Coc Bixcul, Erika Gricelda
12	De la Cruz Molina, Keterin Bethzua
13	Escobar Flores, Rogers Anthony
14	Franco Rivera, Beverly Xiomara
15	Gómez Méndez, Andy Samuel
16	González Boror, Caterine de Los Angeles
17	Hidalgo Argueta, Geovany Alexander
18	Ibáñez Sazo, Ivis Stewart
19	Ixcotoyac Perpuac, Luis Fernando
20	Ixcoy Tavico, Cristian Yahir Alesandro
21	Jimenez Calmo, Eunice Abigail
22	Jiménez Sac, Sara Nohemí
23	Larios Pineda, Nehemías Josue
24	López Carias, Hellen Carina
25	López Medina, Julio Humberto
26	López Robles, Alison Anay
27	Martínez Juárez, Mariela Beatríz
28	Mazagieros Alfaro, Cesia Abiail
29	Montiel Chávez, Beberly Abigail
30	Morales Rosales, Josue Alexander
31	Ordoñez de León, Marlon Guanerges
32	Oror García, Nataly Karina
33	Paredes García, Kimberly Esther
34	Pérez Ventura, Angel Daniel
35	Quiché Ajú, Axel Misael
36	Ramos Franco, Karen Abigaíl
37	San Juan García, Cristian Junior de Jesús
38	Sánchez Reyes, Anderson Steven
39	Tum Chitay, Diego Armando
40	Tzunún, Miguel Noé Ismael
41	Us López, Joel Daniel
42	Vanegas Golon, Maylin Gabriela
43	Vásquez Suriano, Rosveli Mayeli
44	Yumán Morataya, Beverly Eugenia
45	Zapeta, Leidy Andrea Elizabeth
46	Zarceño Santa Cruz, Darwin Estuardo





**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de  Humanidades

Guatemala 03 de Febrero de 2016.

Licenciada

Claudia Morales

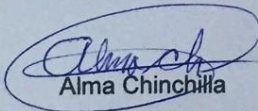
Supervisora del distrito 01-15-04 de Villa Nueva, Guatemala.

Estimada Supervisora

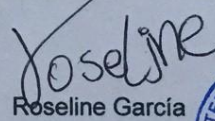
Nosotras Alma de Jesús Chinchilla Cobar, Rosa Odilia Torres Arana y Roseline García Carías epesistas de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Atentamente le saludamos, y a la vez le SOLICITAMOS, su autorización para poder realizar nuestro Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) en un establecimiento de los que usted dignamente tiene a su cargo, en espera de una respuesta favorable a nuestra solicitud le agradecemos.

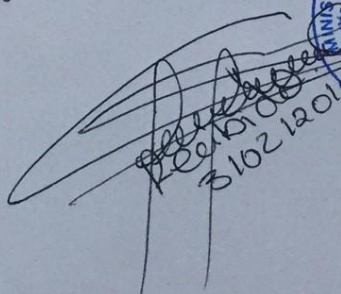
Atentamente

  
Alma Chinchilla

  
Rosa Torres

  
Roseline García



  
310212016



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala, 9 de Mayo 2016

Profesora  
Silvia Marleny Chávez Camposeco.  
Directora Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II  
Villa Nueva, Guatemala.  
Presente

Estimada Directora

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante **Alma de Jesús Chinchilla Cobar, carné No.201219411** En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”



  
Licda. Mayra Damaris Solares Salazar  
Directora Departamento de Extensión



mygo/mdss.





**USAC**  
**TRICENTENARIA**  
 Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de  Humanidades

Guatemala, 03 de Mayo de 2016.

Señores Representantes de ENCA  
 Director Cesar Vinicio Arreaga y  
 Coordinador Ramiro López

DIRECCIÓN - ENCA  
**RECIBIDO**  
 13 JUL 2016  
 FIRMA:  HORA: 13:34 hrs

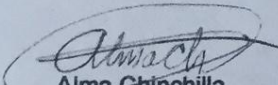
Estimados señores:

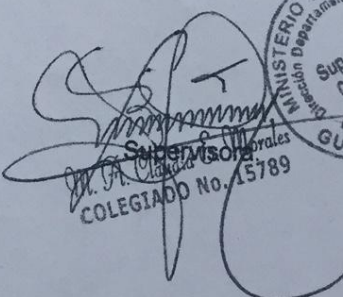
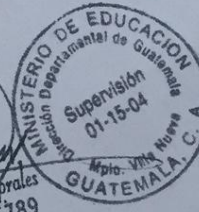
Yo Alma de Jesús Chinchilla Cóbar, estudiante Epesista de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala y la Supervisión Educativa 01-15-04 dirigida por la Licenciada Claudia Morales, en función de gestoras, les **SOLICITAMOS nos proporcione árboles frutales y personal que imparta las capacitaciones a los estudiantes**, de la importancia de siembra, plantación y mantenimiento de árboles frutales y de los beneficios que estos árboles proporcionan a la comunidad, mitigando consecuencias de los cambios climáticos y proporcionando frutos para la alimentación, cumpliendo así con el lema "APRENDER HACIENDO" para que los alumnos puedan poner en práctica estas enseñanzas en sus comunidades.

Dichos árboles serán plantados en el establecimiento educativo INEB SANTA ISABEL II DE VILLA NUEVA.

Agradeciéndoles su fina atención y colaboración a esta solicitud.

Atentamente.

  
 Alma Chinchilla  
 Epesista

  
 Claudia Morales  
 COLEGIADO No. 15789  




*Escuela Nacional Central de Agricultura*  
*Dirección*

Bárcena, Villa Nueva

13 de Julio

Ref. Dirección 766 2016

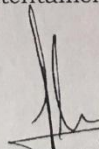
**Ingeniero**  
**Ramiro López**  
**Coordinador de Producción**  
**ENCA**  
**Presente.**

Estimado Profesional:

Reciba un cordial y atento saludo deseándole éxitos en sus actividades diarias. Por medio del presente me dirijo a usted, para trasladarle los oficios originales con fecha de recibido 13-07-2016 emitidos por la Facultad de Humanidades del USAC, para que establezca la factibilidad de brindar el apoyo solicitado y le dé el seguimiento correspondiente.

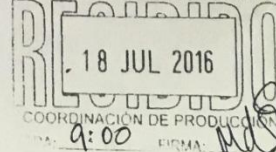
Sin más sobre el particular, de usted.

Atentamente,

  
Ing. César Vinicio Arreaga Morales  
Director ENCA



ESCUELA NACIONAL CENTRAL DE AGRICULTUR







*Escuela Nacional Central de Agricultura*  
*Coordinación de Producción*

Referencia: Producción 192-2016

Bárcena, Villa Nueva 26 de julio de 2016

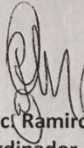
**Ingeniera**  
**Teresa Echeverría**  
**Encargada de Vivero Forestal**  
**ENCA**  
Presente

Ingeniera Echeverría:

Le informo que la Dirección por medio de oficio referencia 7766-2016, autorizó la donación de 30 arbustos ornamentales, 10 jacarandas y 30 plantas (ciprés romano, jacaranda y pino) a estudiantes de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos. Por lo anterior le agradeceré suplir la solicitud, adjunto copia del oficio de autorización.

Agradeciendo su atención y sin otro particular por el momento, me suscribo.

Atentamente,

  
Ing. Agr. M. Sc. Ramiro Arnoldo Lopez Pineda  
Coordinador de Producción



c.c. Archivo

*Mancato 2n*



**USAC**  
**TRICENTENARIA**  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de  Humanidades

Guatemala, 09 de Agosto de 2016.

Ingenieros  
Cesar Vinicio Arreaga, Director, y  
Ramiro López, Coordinador de ENCA.

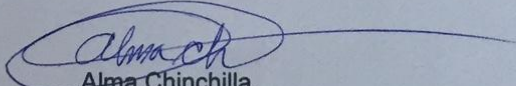


Estimados Ingenieros

Yo Alma de Jesús Chinchilla Cobar ,estudiante Epesista de la Facultad de Humanidades de la Universidad de san Carlos de Guatemala en función de gestora, por este medio les **SOLICITO para el día 24 de Agosto** del año en curso, en **jornada matutina**, que en la ENCA, INSTITUCIÓN a la cual ustedes representan dignamente, **proporcionen las capacitaciones**, de la importancia de siembra, plantación y mantenimiento de árboles frutales y de los beneficios que estos árboles proporcionan a la comunidad , mitigando consecuencias de los cambios climáticos y proporcionando frutos para la alimentación, cumpliendo así con el lema "APRENDER HACIENDO" para que los alumnos del Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II, puedan poner en práctica estas enseñanzas en su establecimiento y en sus comunidades.  
Dichos árboles serán plantados en el establecimiento educativo INEB SANTA ISABEL II DE VILLA NUEVA.

Agradeciéndoles su fina atención y colaboración a esta solicitud.

Atentamente.

  
Alma Chinchilla.





**USAC**  
**TRICENTENARIA**  
 Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de  Humanidades

Guatemala, 04 de Agosto de 2016.

Ingeniero  
 Edwin Escobar.  
 Alcalde Municipal de Villa Nueva.  
 Guatemala.

MUNICIPALIDAD DE VILLA NUEVA  
 RECEPCION  
 10 AGO 2016  
 10:51 HORA  
 VILLA NUEVA MINUTOS

Estimado Ingeniero:

Nosotras, Alma de Jesús Chinchilla Cóbar y Rosa Odilia Torres Arana, Epesistas de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, en función de gestoras, le saludamos, y a la vez le **solicitamos su oportuna colaboración, en proporcionarnos** mano de obra y material para extensión de agua potable para el área de forestación así mismo botes para basura de reciclaje que serán utilizados dentro del Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II con lo cual los alumnos continuaran realizando las prácticas de "APRENDER HACIENDO" en su establecimiento educativo y en sus comunidades, según iniciativa y sugerencia de la anterior supervisora Educativa Licda. Claudia Morales, para así, mejorar la calidad de Educación ambiental y calidad de vida de los ciudadanos de Villa Nueva.

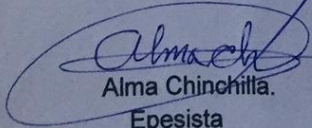
Adjuntamos la autorización de permiso de Supervisión Educativa 01-15-04, dirigida por la Licda. Flor de María Hernández Molina.

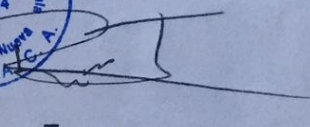
Agradeciendo su fina colaboración al fortalecimiento educativo.

Atentamente:

Supervisión Educativa



  
 Alma Chinchilla.  
 Epesista

  
 Rosa Torres.  
 Epesista





**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de  Humanidades

Guatemala, 10 de Agosto de 2016

Profesora

Silvia Marleny Chávez Camposeco.

Directora de Instituto Nacional de Educación Básica Santa Isabel II

Villa Nueva, Guatemala.

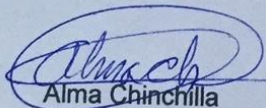
Presente

Estimada Directora

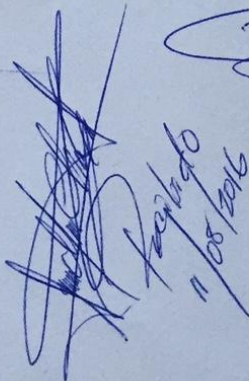
Nosotras Alma de Jesús Chinchilla Cobar y Rosa Odilia Torres Arana Epesistas de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, en función de gestoras, la saludamos, a la vez **le invitamos** para que usted, catedrático y alumnos de 3º. Básico, **asistan el día Miércoles 24 de Agosto**, en Jornada matutina, a las capacitaciones que en la Escuela Nacional Central de Agricultura impartirán específicamente para ustedes, con los temas de la importancia de siembra, plantación y mantenimiento de árboles, para forestar su establecimiento y comunidad, también evitar insalubridad y así mejorar la calidad de educación ambiental y calidad de vida de los ciudadanos de Villa Nueva.

Agradeciendo su colaboración para el fortalecimiento educativo.

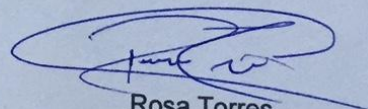
Atentamente



Alma Chinchilla  
Epesista



faciendo  
11/08/2016



Rosa Torres  
Epesista



**INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA SANTA ISABEL II**  
**JORNADA MATUTINA**  
**8 CALLE 13-10 Santa Isabel II**  
**Teléfono: 6636-9548**

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**DEPARTAMENTO DE PEDAGÍA**

Por medio de la presente se hace constar **que Alma de Jesús Chinchilla Cobar, con número de carné 201219411**, estudiante epesista de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, culminó satisfactoriamente su Ejercicio Profesional Supervisado, EPS, en este establecimiento educativo, con la ejecución del proyecto "Guía de Educación Ambiental y forestación" y las actividades de aprender haciendo realizadas por los alumnos de este establecimiento.

Sin otro particular y para los usos que a la interesada convenga, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, municipio de Villa Nueva el día 21 de Octubre de 2016.

P.E.M. Silvia Marleny Chavez Camposeco

Directora



## DEDICATORIA

Al Único Eterno DIOS Creador y Redentor nuestro, por ser mi fuente de vida, amor y paz.

A mi amada y bendita madre Candelaria Cóbar Gatica, (QPD), por ser ejemplo de amor, responsabilidad, valor y perseverancia.

A mis amados y benditos hijos, Daniel, Ányelo, Saraí, Ángela, Daniel, por ser la razón de mí esfuerzo.

A mis amados y benditos hermanos, Alfredo (QPD), Arturo y Juan, por su amistad, amor y apoyo moral e incondicional.

A mis demás hermanos, hermanas, tíos, tías primos, primas, sobrinos, sobrinas hermanos en la fe de Nuestro Señor Jesucristo y a las personas que me han brindado su amistad en algún tiempo.

## AGRADECIMIENTO

Al Único Eterno DIOS Creador y Redentor nuestro, por proveerme vida, sabiduría, fortaleza, ánimo y tiempo para alcanzar mis objetivos y metas.

A mis hijos amados y benditos, por su apoyo.

A los docentes que me impartieron sus conocimientos, por su apoyo incondicional.

A mi asesora: Maestra Brenda Asunción Marroquín Miranda, por su apoyo y guía incondicional.

A la Universidad de San Carlos de Guatemala por la oportunidad de formarme como profesional.

A la Facultad de Humanidades por brindarme los conocimientos necesarios para mi formación profesional.

A las personas que me han brindado su amistad, apoyo y palabras de aliento.