

Orlenny Valenzuela Asencio

Módulo para disminuir la propagación de enfermedades causadas por la contaminación del agua , dirigido a vecinos (as) de la Aldea Talpetates, municipio de Zapotitlán, departamento de Jutiapa.

Asesor:

Lic. Rudy Mauricio chapeta García



**Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía**

Guatemala, octubre de 2017

Este informe fue presentado por la autora, como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala octubre de 2017

INDICE

Introducción	i
CAPITULO I DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL	1
1.1 Datos personales de la institución	1
1.1.1 Nombre de la institución	1
1.1.2 Tipos de Institución	1
1.1.3 Ubicación geográfica	1
1.1.4 Visión	1
1.1.5 Misión	1
1.1.6 Políticas	2
1.1.7 Objetivos	3
1.1.8 Metas	4
1.1.9 Estructura organizacional	5
1.1.10 Recursos	6
1.2 Técnicas y/o instrumentos utilizados para el diagnóstico	8
1.3 Lista de carencias	8
1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas	9
1.5 Cuadro para análisis de viabilidad y factibilidad	10
1.5 . Cuadro de viabilidad y factibilidad	10
1.6 Problema seleccionado	12
1.7 Solución propuesta como viable y factible	12
CAPITULO II PERFIL DEL PROYECTO	13
2.1 Aspectos generales	13
2. 1.1 Nombre del proyecto	13
2.1.2 Problema	13
2.1.3 Localización	13
2.1.4 Unidad ejecutora	13

2.1.5	Tipo de proyecto	13
2.2	Descripción del proyecto	13
2.3	Justificación	14
2.4	Objetivos del proyecto	14
2.4.1	Objetivo general	14
2.4.2	Objetivos específicos	14
2.5	Metas	15
2.6	Beneficiarios	15
2.6.1	Beneficiarios directos	15
2.6.2	Beneficiarios indirectos	15
2.7	Fuentes de financiamiento y presupuesto	
2.7.1	Presupuesto	16
2.8	Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	17
2.9	Recursos	18
	CAPITULO III PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO	19
3.1	Actividades y resultados	19
3.2	Productos y logros	20
3.3	Aporte Pedagógico	21
	CAPITULO IV PROCESO DE EVALUACIÓN	41
4.1	Evaluación del diagnóstico	41
4.2	Evaluación del perfil	41
4.3	Evaluación de la ejecución	42
4.4	Evaluación final	42
	Conclusiones	43
	Recomendaciones	44
	Bibliografía	45
	Egrafía	46
	Apéndice	47

Anexos

INTRODUCCIÓN

El presente informe del Ejercicio Profesional Supervisado EPS contiene la descripción detallada del proceso sistematizado en la realización del proyecto denominado: Módulo para disminuir la propagación de enfermedades causadas por la contaminación del agua a través del cuidado y purificación del agua proveniente de yacimientos, dirigido a vecinos (as) de la Aldea Talpetates, municipio de Zapotitlán, departamento de Jutiapa.

El informe del Ejercicio Profesional Supervisado EPS consta de cuatro capítulos que describen la manera mediante la cual se realizó

Capítulo I, Diagnóstico del Proyecto; consiste en una investigación que tiene como finalidad depurar el estado de la institución y así determinar las necesidades que requieren solución, los instrumentos utilizados para la recopilación de la información fueron: la entrevista, investigación documental, observación y el análisis de la matriz de los sectores, para priorizar el problema que más necesita darle solución.

Capítulo II, Perfil del Proyecto, esta fase consiste en el ordenamiento de los , elementos del diseño del perfil, con aspectos como los siguientes: el problema, nombre del proyecto, localización, unidad ejecutora, tipo de proyecto, descripción, justificación, objetivos, metas, beneficiarios directos e indirectos, recursos financieros, materiales y humanos.

Capítulo III, Ejecución del Proyecto, esta fase del Ejercicio Profesional Supervisado consiste en la realización del proyecto en la aldea Talpetates, Zapotitlán, Jutiapa, en esta fase se ejecutó las actividades programadas y se procedió a la entrega del módulo elaborado para los vecinos (as) de la comunidad y a la vez una inducción a los vecinos (as).

Capítulo IV, Evaluación del Proyecto: se describe la forma mediante la cual se elaboró cada fase del proyecto y determinar los productos y logros obtenidos mediante la realización de dicho proyecto.

CAPITULO I

1. Diagnóstico institucional

1.1. Datos personales de la institución

1.1.1. Nombre de la institución

Municipalidad de Zapotitlán

1.1.2 Tipos de Institución

Por lo que genera: de servicio

Por su naturaleza: autónoma

1.1.3 Ubicación Geográfica

Barrio El Centro, frente al Parque Central de la Localidad.

1.1.4 Visión

“Ser una municipalidad gestora del desarrollo basada en los principios de unidad, solidaridad, equidad, eficiencias, eficacia y transparencia, que garantice oportunidad de bienestar y mejor calidad de vida a la población, con el fin de contribuir al desarrollo integral del municipio” ¹

1.1.5 Misión

“Somos una entidad autónoma que promueve el desarrollo del municipio a través de actividades: sociales, culturales, deportivas y ambientales con el fin de prestar servicios que contribuyan a mejorar y satisfacer las necesidades de la población”. ²

¹Municipalidad de Zapotitlán, Plan de Desarrollo Municipal 2003-2013. Primera edición Guatemala. Septiembre 2003. PP. 80. ²LOC CIT

1.1.6 Políticas de la institución

- Son las gestiones que se realizan para obtener fondos de instituciones gubernamentales y no gubernamentales en la realización de obras.
- Fortalecer la capacidad institucional de la municipalidad a través de asistencia técnica, capacitación y apoyo financiero para la adecuada aplicación de la ley de consejos de desarrollo, código municipal y descentralización.
- Fortalecer a los Consejos Comunitarios de Desarrollo (COCODES) y Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE), a través de la asistencia técnica, capacitación y apoyo financiero para que ejerzan adecuadamente sus funciones y logren metas propuestas en el Plan de Desarrollo Municipal (PDM).
- Fortalecer la capacidad de planificación y gestión de la Dirección Municipal de Planificación y del Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE), para un mejor desarrollo del municipio.
- Fomentar la participación ciudadana a través de los Consejos Comunitarios de Desarrollo (COCODE), y Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE), para promover el desarrollo del municipio.
- Mejorar la calidad de vida a través del trabajo efectivo de la Comisión Municipal de Salud (COMUSA).³

³ Ibid. PAG., 84-115

1.1.7 Objetivos de la institución

Objetivo general

- Ejecutar planes, programas y proyectos en forma sistemática y permanente e función del desarrollo del municipio de Zapotitlán, Jutiapa.

Objetivos específicos

- Asignar al presupuesto municipal los fondos necesarios para la Ejecución del Plan Operativo Anual (POA).
- Diseñar un plan de capacitaciones para el personal municipal en el año 2016.
- Ejecutar el Plan Operativo Anual 2016.
- Organizar los consejos Comunales de Desarrollo, para el año 2016.
- Contar con Consejos Comunales de Desarrollo, activos en el municipio.
- Mantener activo y en funcionamiento el Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE), para el año 2016.
- Velar por el mejoramiento de normas establecidas en las condiciones de saneamiento ambiental y sobre los recursos naturales ⁴

⁴ Municipalidad de Zapotitlán. Plan de desarrollo Municipal 2003-2013. Primera Edición Guatemala. Septiembre 2003

1.1.8 Metas de la institución

- 100% de los fondos del presupuesto municipal son asignados para la ejecución del Plan Operativo Anual (POA) 2016
- Plan de Capacitaciones diseñado para el personal municipal para el año 2016.

- Plan de desarrollo municipal diseñado para el año 2016.

- Plan Operativo Anual ejecutado en un 100% al finalizar el año 2016.

- Dirección Municipal de Planificación (DMP) identificada dentro de la estructura municipal para el año 2016.

- Oficina Municipal de la Mujer (OMM) identificada dentro de la estructura municipal para el año 2016.

- El 100% de acompañamiento al Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE), para el año 2016.

- Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE) 100% activo y en funcionamiento para el año 2016.

- Establecer una relación estrecha entre Corporación Municipal, Consejo Municipal de Desarrollo Y Consejos Comunitarios de Desarrollo.⁵

1.1.9 Estructura organizacional

Consejo Municipal

01 Alcalde Municipal

01 Sindico I

01 Síndico II

01 Síndico III

01 Síndico Suplente

01 Concejal I

01 Concejal II

01 Concejal III

01 Concejal IV

01 Concejal Suplente I

01 Concejal Suplente I

Personal administrativo

Secretario municipal

01 Oficial I de Secretaria

01 Oficial II de Secretaria

01 Director de la Administración Financiera Integrada Municipal
(DAFIM)

01 Oficial I de la Administración Financiera Integrada Municipal (DAFIM)

01 Oficial II de la Administración Financiera Integrada Municipal (DAFIM)

Director Municipal de Planificación (DMP)

01 Técnico I de la Dirección Municipal de Planificación (DMP)

01 Técnico II de la Dirección Municipal de Planificación (DMP) ⁵

Personal operativo

01 Auditor interno

01 Supervisor de obras

04 Policías municipales

03 Fontaneros municipales

02 Inspectores de alumbrado público

02 Inspectores vectoriales

01 Encargado de venta municipal de medicamentos

01 Encargado de la biblioteca municipal

01 Piloto municipal

02 Guardianes

02 Conserjes

01 Promotor deportivo

1.1.10 Recursos

Humanos

07 Miembros del personal administrativo

19 Miembros del personal operativo

Materiales

01 Edificio municipal de dos niveles en óptimas condiciones con un área de 212.75 m² en ambos niveles.

10 Computadoras

05 Impresoras

03 Líneas telefónicas
 11 Escritorios
 10 sillas secretariales
 01 Silla ejecutiva

 01 Fotocopiadora

 09 Archivadores

 01 Libro de actas
 250 sillas Plásticas
 04 Toldos
 01 Amueblado de sala

Financieros

DESCRIPCION	INGRESOS Q.	EGRESOS Q.
Presupuesto de la Nación	9,000,000.00	
Propios de la Municipalidad	500,000.00	
Sueldos y Salarios		450,000.00
Pagos de Servicios Varios		450,000.00
Inversión en proyectos de la Oficina Municipal de la Mujer		450,000.00
Inversión en Proyectos de infraestructura		8,150,000.00
Total	Q. 9,500,000.00	Q.9,500,000.00

1.2 Técnicas y/o instrumentos utilizados para el diagnóstico

El Diagnóstico institucional fue llevado a cabo mediante la implementación de técnicas como la observación para determinar el funcionamiento de la institución y su sistema organizacional de manera simultánea se realizó una entrevista al personal mediante un cuestionario como instrumento para llevar a cabo la entrevista para determinar las fortalezas y debilidades a la vez establecer las necesidades y problemas mediante el análisis de las técnicas utilizadas.

1.2.1 La observación: esta técnica se utilizó para observar las fortalezas y debilidades existentes dentro de la institución.

1.2.2 La entrevista: esta técnica fue utilizada para conocer más a fondo la situación de existente en la institución siendo aplicada mediante un cuestionario que sirvió de guía para recabar información.

1.2.3 Guía de Análisis contextual e institucional: permitió conocer las ventajas y desventajas con la cual se establecieron los aspectos que hacen fuerte a la institución y determinar las debilidades internas y externas.

1.3 Lista de carencias

1.3.1 Falta de bibliografía sobre el cuidado y purificación del agua proveniente de yacimientos, para disminuir la propagación de enfermedades causadas por la contaminación

1.3.2 Falta de bibliografía sobre el manejo y control de la tala inmoderada de áreas verdes y la conservación de bosques.

1.3.3 Falta de educación ambiental relacionada con el aprovechamiento de las plantas y sus propiedades medicinales, para hacer frente a los problemas económicos de la población

1.3.4 Falta de una guía para el cultivo del loroco

1.3.5 Inexistencia de un grupo de orientadores sociales que informen a la comunidad acerca del cuidado ambiental

1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas

PROBLEMAS	FACTORES QUE LO PROMUEVEN	SOLUCIONES
Insalubridad	Propagación de enfermedades por la contaminación del agua en aldea Talpetates, Zapotitlán, Jutiapa.	Redacción del módulo para disminuir la propagación de enfermedades causadas por la contaminación del agua, en Aldea Talpetates, Zapotitlán, Jutiapa.
Desconocimiento sobre el tema de educación ambiental	Falta de material bibliográfico que oriente sobre el cuidado del medio ambiente.	Redacción de una guía pedagógica sobre el cuidado del medio ambiente en la Aldea Talpetates, Zapotitlán, Jutiapa
Desaparición de bosques por la tala inmoderada de áreas verdes e aldea Talpetates, Zapotitlán, Jutiapa.	Desconocimiento del manejo y control de la tala inmoderada de áreas verdes	Redacción del módulo para el manejo y control de la tala inmoderada de áreas verdes en Aldea Talpetates, Zapotitlán, Jutiapa.

Desconocimiento acerca de la elaboración de huertos familiares e Aldea Talpetates, Zapotitlán, Jutiapa.	Falta de una guía para la elaboración de huertos familiares en Aldea Talpetates, Zapotitlán, Jutiapa.	Redacción del módulo para la siembra y manejo de los huertos familiares y control de la Aldea Talpetates, Zapotitlán, Jutiapa
---	---	---

1.5 Cuadro para análisis de viabilidad y factibilidad

OPCION 1: Redacción de un módulo para el cuidado y purificación del agua proveniente de yacimientos en Aldea Talpetates, Zapotitlán, Jutiapa.

OPCION 2: Redacción de una guía para la ceración de huertos familiares e aldea Talpetates, Zapotitlán, Jutiapa.

OPCION 3: Redacción de un módulo para el manejo y control de la tala moderada de áreas verdes en aldea Talpetates, Zapotitlán, Jutiapa.

1.5.1 Cuadro de viabilidad

CRITERIOS PARA LA PRIORIZACION DE OPCIONES		OPCION 1 SALUBRIDAD		OPCION 2 ALIMENTACION		OPCION 3 MEDIO AMBIENTE	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	Se cuenta con la aprobación del acalde municipal.	X	O	O	X	O	X
2	La institución se hará responsable del proyecto	X	O	O	X	O	X
3	Es prioritario desarrollar el proyecto en el municipio de	X	O	O	X	O	X

	Zapotitlán, Jutiapa.						
4	El Proyecto se encuentra enmarcado dentro de las políticas y metas de la institución.	X	O	O	X	O	X
5	Responde el proyecto a las necesidades de los habitantes de la comunidad	X	O	X	O	X	X
6	Es apoyado en proyecto por los habitantes de la comunidad	X	O	X	O	O	X
7	Aceptan los habitantes la ejecución del proyecto	X	O	O	X	O	X
8	Los habitantes de Aldea Talpetates, Zapotitlán, Jutiapa serán beneficiados con el proyecto.	X	O	X	O	X	X
Totales		8	0	3	5	2	6
Prioridad		1		2		3	

1.5.2 Cuadro de factibilidad

Según el cuadro de factibilidad existen las posibilidades en beneficios, costos, recursos y a la vez necesidades de los habitantes para ejecutar el proyecto tomando como base la opción No. 1

No	Criterio de Factibilidad	SALUBRIDAD	
		Opción 1	
		SI	NO
1	Programación suficiente para ejecutar el proyecto	X	O
2	Recursos financieros disponibles.	X	O
3	Recursos materiales disponibles.	X	O

4	Servicios administrativos disponibles.	X	O
5	Equipo de trabajo disponible.	X	O
6	Cobertura del proyecto definida.	X	O
Totales		6	O

1.6 Problema seleccionado

Tomado como base el listado de carencias de la comisión Municipal de Salud “**COMUSA**”, adjunta a la municipalidad de Zapotitlán, del departamento de Jutiapa, el problema seleccionado es: Insalubridad debido a la propagación de enfermedades causadas por la contaminación del agua proveniente de yacimientos en Aldea Talpetates, Zapotitlán, Jutiapa.

1.7 Solución propuesta como viable y factible

Redacción de un módulo para disminuir la propagación de enfermedades causas por la contaminación del agua , dirigido a vecinos (as) de la Aldea Talpetates, municipio de Zapotitlán, departamento de Jutiapa.

CAPÍTULO II

1. PERFIL DEL PROYECTO

2.1 Aspectos generales

2.1.1 Nombre del proyecto

Redacción de un módulo para disminuir la propagación de enfermedades causadas por la contaminación del agua, dirigido a vecinos (as) de la Aldea Talpetates, municipio de Zapotitlán, departamento de Jutiapa.


2.1.2 Problema

Insalubridad

2.1.3 Localización

Aldea Talpetates, municipio de Zapotitlán, Departamento de Jutiapa

2.1.4 Unidad ejecutora

 Universidad San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades,
Sección Jutiapa

 Municipalidad de Zapotitlán

2.1.5 Tipo de proyecto

De proceso

2.2 Descripción del proyecto

El Proyecto consiste en la Redacción de un módulo para el cuidado y purificación del agua proveniente de yacimientos en Aldea Talpetates, Zapotitlán, Jutiapa, así mismo brindar una inducción a vecinos (as) sobre el tema Cuidado y Purificación del agua, para evitar la propagación de enfermedades causadas por la contaminación del agua, para ello se

realizarán talleres de inducción para la presentación de prácticas y técnicas sobre el cuidado y purificación del agua, a la vez se implementará con un módulo al Consejo Comunitario de Desarrollo de la Aldea Talpetates.

2.3 Justificación

La carencia de material educativo, la falta de orientaciones relacionadas con la contaminación del agua proveniente de yacimientos, han provocado la propagación de enfermedades en los vecinos (as) de Aldea Talpetates, Municipio de Zapotitlán, Departamento de Jutiapa, para realizar esta labor educativa con los vecinos (as) la municipalidad debe contar con material educativo relacionado con el tema. El propósito que se pretende alcanzar con la realización del presente módulo es la prevención, cuidado y purificación del agua proveniente de yacimientos y fortalecer la labor de la municipalidad en relación al entorno medioambiental, como entes encargados en realizar labores con referencia a las necesidades de la población, tomando en cuenta que el agua es el líquido vital e indispensable para que todos los seres vivos podamos sobrevivir y actualmente este recurso está siendo contaminado convirtiéndose en uno de los problemas con gran énfasis a nivel local y departamental.

2.4 Objetivos

2.4.1 Objetivo general

Contribuir en la prevención para la práctica del cuidado y purificación del agua proveniente de yacimientos.

2.4.2 Objetivos específicos

- ✚ Redactar un módulo para el cuidado y purificación del agua proveniente de yacimientos.

- ✚ Socializar acerca de los procesos de prevención, cuidado y purificación del agua proveniente de yacimientos, provocada por la falta de orientaciones a los vecinos (as) de la comunidad.
- ✚ Dotar del módulo a miembros del Consejo Comunitario de Desarrollo y representante de los vecinos (as) de la Aldea Talpetates, Zapotitlán, Jutiapa.

2.5 Metas

- ✚ Dotar de un módulo sobre el cuidado purificación del agua proveniente de yacimientos a la municipalidad de Zapotitlán, del departamento de Jutiapa.
- ✚ Inducir a 300 Familias sobre la contaminación del agua proveniente de yacimientos, siendo el agua el líquido vital e indispensable para poder sobrevivir.

2.6 Beneficiarios

2.6.1 Beneficiarios directos

300 vecinos (as) de Aldea Talpetates, municipio de Zapotitlán, departamento de Jutiapa.

2.6.2 Beneficiarios indirectos

2,100 vecinos (as) de Aldea Talpetates y comunidades vecinas del municipio de Zapotitlán, departamento de Jutiapa.

2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto

2.7.1 Financiamiento

El Proyecto es financiado por la municipalidad de Zapotitlán, Del departamento de Jutiapa, mediante la colaboración del personal de Salud.

2.7.2 Presupuesto

Clasificación y Rubro	Descripción	Costo unitario Q.	Costo total Q.
Vehículos	Transporte para capacitaciones	150.00	150.00
Mobiliario y equipo	Equipo de cómputo	100.00	100.00
	Impresión	400.00	400.00
	Alquiler de cañonera	100.00	100.00
	1 resma de hojas bond.	45.00	45.00
	Refacciones	200.00	200.00
	Diplomas de reconocimiento.	45.00	45.00
	Reproducción de 6 manuales	500.00	500.00

Inmuebles	2 Plaquetas de reconocimiento.	75.00 c/u	75.00 c/u
	Electricidad	50.00	50.00
	Sonido	200.00	200.00
Servicios	Empastados de 6 manuales	75.00 c/u	75.00 c/u
Gastos Varios		150.00	150.00
TOTAL			Q. 2340.00

2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto

No.	Actividades	Octubre				Noviembre				Diciembre			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Consulta de bibliografía y diseño de manual												
2	Elaboración del diagnóstico												
3	Primera revisión y corrección de manual												
4	Elaboración del perfil												
5	Segunda revisión del módulo												
6	Ejecución del proyecto												
7	Tercera revisión del módulo												
8	Evaluación del proyecto												
9	Impresión y reproducción del módulo												

2.9 Recursos

2.9.1 Humanos

- 01 Epesista
- 01 Asesor
- 01 Revisor
- 01 Alcalde Municipal
- 40 Trabajadores de la institución
- 25 Vecinos de la comunidad

2.9.2 Materiales

- 01 Computadora
- 01 Impresora
- 02 Resma de hojas bond
- 01 Vehículo para transporte
- 01 Cámara fotográfica
- 01 Módem
- 02 Memoria USB

2.9.3 Físicos

- 01 Municipalidad
- 01 Establecimiento Educativo

CAPITULO III

PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1. Actividades y resultados

No.	Actividades	Resultados
1	Localización del proyecto	Aprobación para llevar a cabo el proyecto
2	Investigación documental para determinar el contenido del módulo	Listado de temas seleccionados para el desarrollo del módulo.
3	Revisión del módulo por el asesor	Revisión y corrección del módulo de parte del asesor.
4	Corrección del módulo	Realización de cambios sugeridos al módulo
5	Reproducción de veinte (300) módulos para disminuir la propagación de enfermedades causadas por la contaminación del agua .	Brindar un ejemplar a personas de la comunidad y a líderes de la municipalidad
6	Inducir a vecinos(as) de la Aldea Talpetates, Zapotitlán, Jutiapa.	Participación y aceptación del proyecto de parte de los vecinos (as) de la comunidad.
7	Entrega de módulos	Llevar a la práctica lo establecido en el módulo.

3.2. Productos y logros

PRODUCTOS	LOGROS
<p>Módulo para disminuir la propagación de enfermedades causadas por la contaminación del agua, dirigido a vecinos (as) de la Aldea Talpetates, municipio de Zapotitlán, departamento de Jutiapa</p>	<ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="889 499 1433 982">✚ Se contribuyó en la prevención para disminuir la propagación de enfermedades causadas por la contaminación del agua a través del cuidado y purificación del agua proveniente de yacimientos, de la Aldea Talpetates, municipio de Zapotitlán, departamento de Jutiapa.<li data-bbox="889 1052 1433 1192">✚ Se redactó un módulo para el cuidado y purificación del agua proveniente de yacimientos.<li data-bbox="889 1262 1433 1528">✚ Se socializó el módulo y se orientó a los vecinos (as) sobre los cuidados y los métodos de purificación del agua proveniente de yacimientos.<li data-bbox="889 1598 1433 1801">✚ Se dotó del módulo a los miembros del consejo comunitario de desarrollo, de la aldea Talpetates, Zapotitlán, Jutiapa.



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Módulo para disminuir la propagación de enfermedades causadas por la contaminación del agua, dirigido a vecinos (as) de la Aldea Talpetates, municipio de Zapotitlán, departamento de Jutiapa.



Lic. Rudy Mauricio chapeta García

ASESOR

EPESISTA: Orlendy Valenzuela Asencio

Licenciatura En pedagogía y Administración Educativa

Facultad de  **humanidades**

ÍNDICE

Introducción	i
Objetivos	i
UNIDAD 1	
El agua	1
Agua recurso indispensable	1
La problemática global del agua	2
Cuidado del líquido vital	2
Actividad Pedagógica No. 1	3
UNIDAD 2	
Importancia del agua para la vida	4
Importancia de la reforestación para la conservación de los mantos acuíferos	4
Formas de Contaminación del agua	5
Actividad No. Pedagógica. 2	6
UNIDAD 3	
Métodos de purificación del agua	7
Purificación con cloro líquido	7
Método de desinfección solar (SODIS)	8
Método de ebullición (Agua Hervida)	9
Actividad Pedagógica No. 3	10

Reflexiones Pedagógicas	12
Conclusiones	13
Recomendaciones	14
Bibliografía	15

INTRODUCCIÓN

El Propósito del presente módulo es orientar a la población sobre las enfermedades causadas por la contaminación del agua a través del cuidado y purificación del agua proveniente de yacimientos, debido a que en la actualidad varias personas están siendo afectadas grandemente por que han adquirido muchas enfermedades causadas por microorganismos como bacterias y virus siendo estas algunas enfermedades: diarrea, cólera, Disentería, Gastroenteritis, Hepatitis, Poliomyelitis, Disentería amebiana, provocando ciertos daños principalmente a la salud humana y al crecimiento poblacional por que lamentablemente algunas personas no han logrado sobrevivir.

Entre los temas más significativos que contiene este módulo se pueden encontrar: Importancia del agua como recurso indispensable para la vida, Importancia de la reforestación para la conservación de los mantos acuíferos, Cuidado del líquido vital, métodos de purificación de agua, siendo uno de los esenciales para disminuir dicha problemática.

Con este aporte se pretende concientizar a las familias a que practiquen los diversos métodos de purificación y de esa manera puedan vivir sanamente.

OBJETIVOS

General

- Dotar de una herramienta, que fomente actitudes de concientización sobre el cuidado y los métodos de purificación para disminuir la propagación de enfermedades causadas por la contaminación.

Específicos

- Inducir a la población sobre la importancia de la práctica de los métodos de purificación para la salud humana.

- Identificar las consecuencias de la contaminación del agua, orientando en las medidas de prevención y los métodos de purificación del agua.

EL AGUA

1

El agua es un líquido vital incoloro, insípido e inodoro; es decir, no tiene color, sabor ni olor cuando se encuentra en su mayor grado de pureza. Es un elemento vital ya que sin ella no sería posible la vida de los seres vivos (animales o plantas)

El agua es una sustancia cuya molécula está formada por dos átomos de hidrógeno y uno de oxígeno (H₂O). Existe en la tierra en tres estados: sólido, cuando tiene forma de nieve, hielo o granizo, gaseoso, cuando se presenta como humedad en el ambiente o bien cuando se evapora por efecto del calor del sol, líquida en los mares, ríos y otros espejos de agua. Se denomina ciclo del agua a este constante ir y venir del agua de un estado al otro, a través de la lluvia, se produce ese paso del estado gaseoso al líquido, por medio del cual el agua regresa nuevamente a los ríos, mares, lagos y capas subterráneas a través de la filtración de los suelos, completándose el ciclo que volverá a repetirse una y otra vez. ¹

AGUA RECURSO INDISPENSABLE

“Después del aire, el agua es el elemento más indispensable para la existencia del hombre, así como para todos los seres vivos que habitan en el planeta tierra, de ella no solo dependemos para vivir, sino que es esencial para el desarrollo de alimentos, así como para un desarrollo, económico sostenible, la hace especialmente relevante el hecho de que sin agua es completamente imposible que se de vida, además es lo primero que se tiene en cuenta a la hora de buscar vida fuera de nuestro planeta.

El agua garantiza la vida, su buen uso es fundamental, de todas las crisis sociales y naturales que debemos afrontar los seres humanos la de los recursos hídricos es la que más afecta a nuestra propia supervivencia y a la del planeta. ¹

LA PROBLEMÁTICA GLOBAL DEL AGUA

La creciente necesidad de lograr el equilibrio hidrológico que asegure el abasto suficiente de agua a la población, se logrará armonizando la disponibilidad natural con las extracciones del recurso mediante el uso del agua.

“Guatemala, un país rico en recursos naturales, obtiene el agua que consume la población de fuentes tales como ríos, arroyos y acuíferos del subsuelo, estos acuíferos se recargan de forma natural en época de lluvias.

Sin embargo, la época de lluvias tiene una duración promedio de seis meses lo que propicia una escasa captación. Asociado a esto el cual captada por lluvias, aproximadamente el 70% se evapora.

La desproporción que existe entre la cantidad de agua que se capta por escurrimiento y bajo este panorama Guatemala enfrentará graves problemas de disponibilidad por el desperdicio del agua. Dada la importancia del agua, es nuestro deber utilizarla adecuada y racionalmente y así a nuestro medio ambiente.

En una encuesta realizada a 200 científicos, lo señalaban junto al cambio climático como el principal problema del nuevo siglo. De forma sencilla se puede decir que estamos alcanzando el límite de extraer agua dulce de la superficie terrestre, pero el consumo no deja de aumentar; sin embargo, una gran amenaza la constituye el efecto que el cambio climático tendrá sobre el ciclo hidrológico y la disponibilidad de agua dulce, básicamente se agravarán las condiciones de escasez de las zonas que ya son áridas (menos lluvias y mayor evaporación)

CUIDADO DEL LÍQUIDO VITAL

Se necesita la participación de los miembros de la sociedad para que desde cada una de sus actividades: en el hogar, en el trabajo, en la escuela, en la comunidad, en las áreas de recreación, considere el valor del agua, haciendo uso eficiente del recurso y así mantener las reservas naturales.

La conceptualización de la conservación del recurso agua debe entenderse como un proceso que cruza a varios sectores, por lo que la estrategia debe considerar todo: lo económico, lo social, lo biológico, lo político, etc.

El manejo juicioso de este recurso es central para la estrategia del desarrollo sustentable, entendido; éste, como una gestión integral que busca el equilibrio entre crecimiento económico, equidad y sustentabilidad ambiental a través de un mecanismo regulador que es la participación social efectiva.

Es necesario racionalizar su uso y buscar el máximo beneficio teniendo en cuenta sus uso alternativos, precisamente por ser un recurso escaso debemos de conservarlo, gestionar la demanda mejorando su distribución, favoreciendo el ahorro y aumentando la eficiencia del recurso para sus distintos usos.

Podemos pensar que nuestras decisiones y actitudes no tienen repercusiones pero con nuestro comportamiento diario podemos contribuir en gran medida a conservar un recurso tan valioso, en primer lugar debemos ahorrar el agua.¹

ACTIVIDAD PEDAGÓGICA No. 1

Establecimiento de estrategias para disminuir la propagación de enfermedades causadas por la contaminación del agua en la comunidad.

Competencia:

Identifica los pasos a seguir para disminuir la propagación de enfermedades causadas por la contaminación del agua.

Técnicas:

Observación, estudio de casos, entrevista.

Procedimiento:

Realizar una inducción para dar a conocer los pasos a seguir para disminuir la propagación de enfermedades causadas por la contaminación del agua a vecinos (as) de la Aldea Talpetates, municipio de Zapotitlán, departamento de Jutiapa.

Estándares Esperados:

Observa el desarrollo de conocimientos técnicos para disminuir la propagación de enfermedades.

Practicar los diversos métodos establecidos para la purificación del agua.¹

IMPORTANCIA DEL AGUA PARA LA VIDA

El agua es imprescindible para la vida, es uno de los elementos básicos para mantener la vida en nuestro planeta, sin ella nuestro planeta no tendría vida. Para nosotros es muy importante constituye el 70% de nuestro cuerpo esto significa que una persona adulta para mantenerse en buenas condiciones de salud necesita aproximadamente ocho vasos de agua al día, la utilizamos todos los días durante toda nuestra vida.

El agua es el complemento principal de la materia viva, constituye el 50% al 90% de la masa de los organismos vivos, es esencial para todos los tipos de vida, incluso para aquellos organismos que la evolución condujo a la tierra firme, el agua resulta indispensable, de modo que una buena parte de sus estrategias de adaptación tiende al mantenimiento de un cierto grado de humedad en su interior.

El agua es el elemento que establece el balance entre la naturaleza y la vida ya que está presente en todas nuestras actividades como lo son: consumo humano, agricultura, ganadería, actividades industriales, recreación y transporte.¹

IMPORTANCIA DE LA REFORESTACIÓN PARA LA CONSERVACIÓN DE LOS MANTOS ACUÍFEROS

La tala de árboles limita la caída de lluvia, provoca cambios de clima, sequía mayor evaporación de la humedad ambiente, falta de la humedad ambiente y falta de retención del agua en el suelo.

Afortunadamente, la naturaleza nos permite disponer de agua todo el año, parte de la lluvia queda retenida en los suelos y es liberada después, lentamente a través de los ríos y acuíferos. Para disponer de agua en los periodos secos hemos de cuidar tanto

que el agua sea bien almacenada por el suelo como de la salud de los ríos y acuíferos.¹

La vegetación cumple un papel fundamental en estos aspectos, cuando llueve sobre suelos desnudos el agua corre velozmente por superficie, llena los cauces rápidamente, acrecentando el peligro de inundaciones y la mayor parte acaba en poco tiempo en el mar. Sin embargo, cuando el suelo está cubierto de vegetación, sean bosques, matorral o prados, el agua es frenada por las propias plantas, que hacen de barreras, dando tiempo a que el suelo absorba buena parte de la lluvia, se empape y se enriquezcan los acuíferos.

La deforestación masiva y la poca protección de las cuencas, los acuíferos, incide en que los ríos y fuentes de agua se “sequen”, por falta de lluvia, pues si no hay árboles la lluvia no cae, por eso no llueve en los desiertos.

Si cada ama de casa sembrara un árbol en su patio o jardín, si cada nueva casa construida fuera obligatorio entregarla con un árbol sembrado, si en cada patio de escuela se sembrara uno o más árboles, si cada arquitecto planificara su obra los árboles, si cada habitante de Guatemala se preocupara de sembrar “su árbol”, estaríamos contribuyendo a la producción y conservación del agua

FORMAS DE CONTAMINACIÓN DEL AGUA

Existen varias formas de contaminación del agua entre las más comunes podemos encontrar: Con heces, orina de personas y animales, basura, con jabones, desperdicio de fábricas, insecticidas, animales muertos, drenajes de casas, explosivos usados en pesca.

El agua es vida, pero si no la cuidamos puede ser causa de muerte, pues:

POR AGUAS CONTAMINADAS provoca muchas enfermedades como diarreas, cólera, hepatitis, polio, disentería, amebas, fiebre tifoidea, parasitismo, etc.

POR ESCASEZ DE AGUA Si no se bañan pueden adquirir algunas enfermedades como sarna, infecciones de la piel, conjuntivitis, etc.

POR LA MALA DISPOSICION DE AGUA Se forman criaderos de mosquitos y zancudos que transmiten la malaria, el paludismo, el dengue y la fiebre amarilla. ¹

ACTIVIDAD PEDAGÓGICA No. 2

Evaluación a vecinos (as) de la comunidad acerca de su participación en la contaminación de agua y determinar el grado de contribución para reducir la propagación de enfermedades y cuáles son los aportes realizados para tal actividad.

Cuestionario:

1. ¿Ha participado en la contaminación del agua de la comunidad?
2. ¿Cuáles han sido sus aportes para reducir la contaminación del agua?
3. ¿Está de acuerdo a participar en la reducción de la propagación de enfermedades causadas por la contaminación del agua?

¹Políticas Marco de Ambientes y Recursos Naturales. Ministerio de Ambiente, Recursos Naturales, Guatemala 2008, Pág. 42

MÉTODOS DE PURIFICACIÓN DEL AGUA

- ✚ Utilización de cloro líquido
- ✚ Utilización de desinfección solar (SODIS)
- ✚ Hervir el agua (Ebullición) ²

✚ PURIFICACIÓN CON CLORO LÍQUIDO

Para este método seleccionar un recipiente plástico, limpio de preferencia de color natural de un litro o mayor cantidad, un gotero para dosificar el cloro o hipoclorito de sodio. Ejem. Cloro Magia Blanca

Valores De Dosificación, Para purificar agua para consumo humano según MSP (Ministerio de Salud pública) ²

VOLUMEN DE AGUA	SOLUCIÓN AL 5% DE HIPOCLÓRITO DE SODIO	
	Situación Normal	Situación de Emergencia
1 litro	1 gota	2 gotas
10 litros	10 gotas	20 gotas
1 galón (3.78 litros)	4 gotas	8 gotas
20 litros (5 Gal)	20 gotas	40 gotas
1 tonel (54 Gal)	16 tapitas	32 tapitas
1 pila, depende de la capacidad		

PROCEDIMIENTO:

Lave un recipiente plástico y por fuera con un poco de agua agregando 60 gotas de cloro, con movimiento fuertes y rápidos y se tira, debe hacerse cada 8 días, el aseo por fuera se hace con un pashte con agua y jabón.

Luego llenar el recipiente con agua clara, aplicar las gotas de cloro de acuerdo a la cantidad, revolverlo con movimientos fuertes y rápido, dejar reposar por 30 minutos, el agua purificada tarda 2 días, luego hay que repetir el proceso. ²

Agua clorada, salud asegurada

El consumo de agua clorada previene enfermedades diarreicas, parasitosis, cólera, tifoidea y hepatitis.

Agua clorada = agua segura

CENTRO DE SALUD FAMILIAR: DR. JORGE JORDAN DOMIC

Para desinfectar el agua:

- Lave bien el recipiente**
- Clorar el agua**
Si se va a clorar el agua, agregue la cantidad de cloro de acuerdo a las instrucciones del envase y a la cantidad de agua a clorar.
- Esija**
Espere al menos 30 minutos para consumir el agua segura.
- Hervir el agua**
Si se va a hervir el agua, hágalo por un mínimo de 10 minutos.
- Cuide el agua segura**
Mantenga siempre tapados los bidones o recipientes.
Coloque el bidón en un lugar protegido por las animales.

Distribución del cloro:

Litros de agua	Cantidad de cloro (gotas)	Cantidad de cloro (ml)
1 litro	8 gotas	1 ml
20 litros	160 gotas	20 ml
50 litros	400 gotas	50 ml
100 litros	800 gotas	100 ml
200 litros	1600 gotas	200 ml

Tomado de: purificacióndelagua.16mb.com

✚ MÉTODO DESINFECCIÓN SOLAR (SODIS)

Método efectivo de bajo costo y fácil de aplicar, es un método de purificación natural y consiste en la exposición del agua al sol por un tiempo determinado de 4 minutos, utilizando botellas plásticas transparentes.

EQUIPO: Botellas de plástico transparente entre 1 y 2 ½ litros, un pedazo de lámina o el techo de la vivienda, lava pachas, y tapa.

PROCEDIMIENTO: Lavar la botella, tapas y remover la etiqueta, cada semana no usar botellas de color de vidrio, llenarlas con agua clara sin dejar burbujas de aire, no usar agua turbia, cuando es turbia debemos dejarla reposar y filtrarla antes de llenar la botella, colocarlas totalmente expuestas al sol, sobre el techo de lámina, por lo menos durante 6 horas de 9 a 15 horas. En días lluviosos o grises dejarlas por 2 días y está lista para el consumo.²



Tomado de: purificacióndelagua.16mb.com

✚ MÉTODO DE EBULLICIÓN (AGUA HERVIDA)

Método natural de purificación que consiste en hervir el agua.

EQUIPO: Olla con tapadera, estufa, hornilla

PROCEDIMIENTO: Usar un recipiente previamente lavado con tapadera, colocar el agua al fuego, dejar que hierba durante 5 minutos, contados desde que inicia a hacer burbujas.

- ✚ Dejar que se enfríe, luego guardarla en un recipiente de boca pequeña y tapanlo, cuando este guardada el agua dejarla caer a cierta altura

para que se mezcle con el aire haga burbujas y recupere su sabor normal después tápela y lista para el consumo.



Tomado de : purificacióndelagua.16mb.com

ACTIVIDAD PEDAGÓGICA No. 3

Evaluación de la inducción compartida con los vecinos y vecinas de la Aldea Talpetates, Zapotitlán, Jutiapa.

Cuestionario:

1. ¿Qué importancia tiene la realización de inducciones sobre temas relacionados sobre el cuidado y conservación del agua?
2. ¿Conoce las enfermedades que son causadas por el consumo de agua contaminada?

3. ¿Está de acuerdo en poner en práctica los métodos de purificación de agua para reducir la propagación de enfermedades causadas por la contaminación del agua? ²

² Planificación estratégica de los servicios de salud, Guatemala 2000 Pág. 25

REFLEXIONES PEDAGÓGICAS

- Mediante la observación de causas y efectos de los daños producidos por el consumo de agua proveniente de yacimientos motivó a la elaboración de una herramienta que contribuya a la disminución de dicha problemática.

- El consumo de agua proveniente de yacimientos ha provocado la propagación de enfermedades al organismo humano, por lo que es necesario tomar las medidas preventivas necesarias para tratar de disminuir los casos de personas afectadas por la adquisición de ciertas bacterias y virus gastrointestinales.

- Mediante inducciones a la población se espera un cambio y concientización de los mismos para la práctica de los diversos métodos de purificación de agua para evitar la adquisición de ciertas enfermedades adquiridas por el consumo de agua contaminada.

CONCLUSIONES

1. Se contribuyó con una herramienta, fomentando actitudes de prevención para disminuir la propagación de enfermedades causadas por la contaminación del agua a través del cuidado y purificación del agua proveniente de yacimientos, en la Aldea Talpetates, Municipio de Zapotitlán, Departamento de Jutiapa.
2. Se identificó las consecuencias producidas por el consumo de agua contaminada proveniente de yacimientos, a la vez se brindaron diversos métodos de purificación de agua.
3. Mediante la inducción se identificó diversos métodos para el cuidado y purificación del agua para reducir la propagación de enfermedades.

RECOMENDACIONES

1. Utilizar la herramienta proporcionada para fomentar la práctica de los métodos de purificación y mantener un cuerpo sano.
2. Hacer uso de los métodos de purificación de agua para reducir la propagación de enfermedades causadas por el consumo de agua contaminada.
3. Poner en práctica las inducciones brindadas, a la vez involucrar a más personas en el cuidado y purificación de agua.

BIBLIOGRAFÍA

1. Políticas Marco de Ambientes y Recursos Naturales. Ministerio de Ambiente, Recursos Naturales, Guatemala 2008, Pág. 42
2. Constitución Política de República de Guatemala, Guatemala, 2001, Pág. 88
3. Planificación estratégica de los servicios de salud, Guatemala 2000 Pág. 25
4. Estrategias y métodos de prevención y promoción de salud, Guatemala 2005, Pág. 35
5. <http://www.dforceblog.com/2010/03/02/la> importancia de los árboles/

CAPITULO IV

4. Proceso de evaluación

4.1 Evaluación del diagnóstico

La evaluación del diagnóstico permitió conocer la situación inicial del proyecto, sirvió para extraer y presentar resultados de los estudios de la viabilidad y factibilidad de aspectos como: las condiciones de los materiales, la situación organizacional, las actitudes y potencialidades de los participantes para lo que se utilizó la lista de cotejo.

La fase de diagnóstico, en el proceso de evaluación del proyecto fue evaluada mediante una lista de cotejo, donde los aspectos evaluados mediante este instrumento ayudaron a conocer el estado en el cual se encuentra la institución, pues la institución involucrada contribuyó eficientemente para el desarrollo de esta fase.

4.2 Evaluación del perfil

La evaluación del perfil permitió establecer la estructura y orden de presentación del proyecto, así mismo determinar la importancia del porque se está realizando dicho proyecto y nos permite conocer los beneficiarios directos e indirectos, con la realización del proyecto se muestra también un cronograma con las diversas actividades y funciones realizadas.

La fase del perfil del proyecto fue evaluada mediante una encuesta de opinión la cual determinó que los objetos propuestos están debidamente planteados, las metas que se pretenden alcanzar son concretas, las actividades y los recursos previstos están determinados favorablemente para la realización del proyecto.

4.3 Evaluación de la ejecución

Se determinó mediante la evaluación a la ejecución del proyecto que el recurso humano, material y económico disponible fue utilizado de manera correcta para el cumplimiento de los objetivos propuestos.

La evaluación de la ejecución se realizó para verificar si lo ejecutado responde a lo planificado, llevar a cabo la validación del módulo sobre la propagación de enfermedades causadas por la contaminación del agua a través del cuidado y purificación del agua y permitió verificar si el contenido responde adecuadamente para el nivel académico a quienes va dirigido.

Esta fase fue evaluada mediante una lista de cotejo, la cual determinó si se logró cumplir con los objetivos y metas propuestas con el proyecto.

4.4 Evaluación final

El proyecto se realizó con el objetivo de llevar un beneficio para los vecinos (as) de la aldea Talpetates, municipio de Zapotitlán, departamento de Jutiapa, donde se contó con el apoyo de autoridades municipales y miembros de la comunidad durante el desarrollo de todas las fases del proyecto, donde las actividades propagadas se llevaron a cabo y ejecutar el proyecto, como respuesta a la contribución de la necesidad detectada.

La evaluación permitió identificar la necesidad existente que tienen los vecinos (as) para tener un proceso educativo medioambiental y se determinó que las autoridades correspondientes tienen un papel importante para llevar a cabo talleres en educación en salud, la evaluación final se llevó a cabo mediante una lista de cotejo, para determinar los logros alcanzados con la realización del proyecto.

CONCLUSIONES

1. Se contribuyó a fomentar actitudes de cuidado y purificación del agua para disminuir la propagación de enfermedades causadas por la contaminación del agua, en la aldea Talpetates, municipio de Zapotitlán, departamento de Jutiapa.
2. Con la redacción del módulo para el cuidado y purificación del agua, se pudo contribuir con los vecinos brindándoles una herramienta que les permita conocer los beneficios del cuidado del agua.
3. Mediante la socialización del cuidado y los métodos de purificación del agua proveniente de yacimientos se ayudó a los vecinos (as) a tener conocimiento sobre la importancia del agua para la salud humana.
4. Con la dotación del módulo a miembros del Consejo Comunitario de Desarrollo (COCODE), se brindó una herramienta para que sea socializada con los miembros de la comunidad y así contribuir a disminuir la propagación de enfermedades causadas por la contaminación del agua proveniente de yacimientos de la aldea Talpetates, Zapotitlán, Jutiapa.

RECOMENDACIONES

1. Tomar en cuenta actitudes de cuidado y purificación de agua para mantener una buena salud.
2. Que los vecinos (as) al tener conocimiento del cuidado y purificación del agua, fomenten una actitud de prevención y hagan conciencia a los demás miembros de la comunidad para evitar la propagación de enfermedades que dañan la salud humana.
3. Fomentar actitudes para el cuidado y purificación del agua, reduciendo de esta manera a problemática causada por la contaminación del agua.
4. Hacer uso de la herramienta brindada a los miembros del Consejo Comunitario de Desarrollo, para contribuir con la conservación del ambiente.

BIBLIOGRAFÍA

6. Políticas Marco de Ambientes y Recursos Naturales. Ministerio de Ambiente, Recursos Naturales, Guatemala 2008, Pág. 42
7. Constitución Política de República de Guatemala, Guatemala, 2001, Pág. 88
8. Planificación estratégica de los servicios de salud, Guatemala 2000 Pág. 25
9. Estrategias y métodos de prevención y promoción de salud, Guatemala 2005, Pág. 35

EGRAFÍA

[http://www.dforceblog.com/2010/03/02/la importancia de los árboles/](http://www.dforceblog.com/2010/03/02/la-importancia-de-los-arboles/)
[red,htmlhttp://es.wikipedia.org/wiki/calentamientoglobal](http://es.wikipedia.org/wiki/calentamientoglobal)[http://www.cienciapopular.com/n/Ecología /Deforestación Mundial/ Deforestación mundial.](http://www.cienciapopular.com/n/Ecología/Deforestación_Mundial/Deforestación_mundial)

APENDICE

Facultad de Humanidades
Sección, Jutiapa.

LISTA DE COTEJO PARA LA EVALUACIÓN DEL DIAGNÓSTICO

Indicaciones: Marque con una X si o no de acuerdo a lo que usted considere correcto.

No.	ASPECTOS	SI	NO	OBSERVACIONES
1	Es prioritario el llevar a cabo el proyecto de carácter ambiental en la aldea Talpetates.			
2	Hace falta bibliografía sobre el cuidado y purificación del agua proveniente de yacimientos.			
3	La contaminación del agua es un problema que está afectando a la Aldea Talpetates			
4	La municipalidad de Zapotitlán trabaja proyectos de carácter ambiental en la Aldea Talpetates			
5	Se han realizado campañas de limpieza del agua con los vecinos de Aldea Talpetates.			

Facultad de Humanidades

Sección, Jutiapa.

Tema: Módulo para disminuir la propagación de enfermedades causadas por la contaminación del agua , dirigido a vecinos (as) de la Aldea Talpetates, municipio de Zapotitlán, departamento de Jutiapa.

Indicaciones: A continuación se le presentan 5 aseveraciones las cuales deberá contestar SI o No, y porque según sea su respuesta.

1. Existen herramientas que brinden información sobre el cuidado y purificación del agua?

SI _____ NO _____ ¿Por qué?

2. Le gustaría que hubiese alguna herramienta que le brinde información sobre el cuidado y purificación del agua.

SI _____ NO _____ ¿Por qué?

3. Estaría en la disponibilidad de contribuir a la ejecución de una herramienta que brinde información sobre el tema.

SI _____ NO _____ ¿Por qué?

4. Considera usted que al recibir inducciones sobre el cuidado purificación del agua se evita la propagación de enfermedades causadas por la contaminación.

SI _____ NO _____ ¿Por qué?

5. Conoce instituciones que brinden apoyo sobre el cuidado del agua.

SI _____ NO _____ ¿Por qué?

Facultad de Humanidades
Sección, Jutiapa.

LISTA DE COTEJO PARA LA EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

Indicaciones: Marque con una X si o no de acuerdo a lo que usted considere correcto y si desea indique sus observaciones a los aspectos.

No.	ASPECTOS	SI	NO	OBSERVACIONES
1	Las autoridades correspondientes velan por el cuidado del agua proveniente de yacimientos			
2	Es necesaria la ejecución del proyecto de salubridad en la comunidad.			
3	Se han implementado estrategias sobre el cuidado y purificación del agua			
4	Participaría usted en actividades sobre el cuidado y purificación del agua para evitar la propagación del agua proveniente de yacimientos.			
5	Le gustaría contar con una herramienta que le brinde información para evitar la propagación de enfermedades causadas por la contaminación del agua			

Facultad de Humanidades
Sección, Jutiapa.

LISTA DE COTEJO PARA LA EVALUACIÓN FINAL

Indicaciones: Marque con una X si o no de acuerdo a lo que usted considere correcto y si desea indique sus observaciones a los aspectos.

No.	ASPECTOS	SI	NO	OBSERVACIONES
1	La contaminación del agua está causando efectos significativos en el medio ambiente de la Aldea Talpetates.			
2	Es de gran necesidad trabajar con temas educaciones con los vecinos y principalmente con el tema cuidado y purificación del agua			
3	Las autoridades competentes contribuyen en actividades que ayuden a la mejora del medio ambiente, principalmente en actividades del cuidado del agua.			
4	La inducción compartida motivó e hizo conciencia en los vecinos para contribuir al cuidado y purificación del agua			
5	Fue aceptado de buena manera el módulo redactado por parte de los vecinos de la comunidad			

GUÍA DE ANALISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL

I. SECTOR COMUNIDAD

1. ÁREA GEOGRÁFICA

1.1. Localización

El municipio de Zapotitlán se encuentra ubicado al Sur-Este de la cabecera departamental de Jutiapa. Colinda al Norte con el Adelanto y Yupiltepeque, al Sur con la República de El Salvador, al Oeste con Comapa y el Adelanto y al Este con Jerez.

1.2. Tamaño

Latitud: 14 grados 08' 12", Longitud: 89 grados 49' 36" a una altitud promedio de 875 metros sobre el nivel del mar.

1.3. Clima, Suelo y Principales Accidentes

Bosque húmedo subtropical (templado) con las características siguientes: lluvias frecuentes en los meses de mayo a octubre, la precipitación pluvial oscila entre los 1,100 a 11,349 milímetros como promedio anual. La temperatura media anual es de 24°C, la relación de grado-transpiración potencial es alrededor de 1.0.

Los suelos en el municipio se catalogan como: suelos de altiplanicie central, terrenos de tipo pedregoso, planos e inclinados, aptos para la producción de diversos cultivos agrícolas, agroforestales, pastos y bosques. Su producción agrícola es abundante en granos básicos para la alimentación.

La historia del municipio se ha registrado una serie de eventos vinculados con desastres naturales que han afectado en mayor o menor grado a la población.

El 4 de febrero de 1976 se registró un terremoto de 7.5 grados en escala de Richter, afectando al municipio, la destrucción de un número significativo de viviendas, carreteras y algunos derrumbes, no hubo pérdidas de vidas humanas.

En 1982 se registró una creciente del nivel del río de Paz por un invierno intenso, que arrasó con el caserío los Fierros y Aldea Talpetates, causando las pérdidas materiales y de vidas humanas (40) personas.

En 1998 debido al huracán Mitch las intensas lluvias provocaron obstrucción de la carretera por derrumbes, destrucción de un puente y consecuentemente de obstaculizó el paso de vehículos y movilización de personas.

El 13 de enero de 2001 ocurre un terremoto con su epicentro en la República de El Salvador, teniendo un impacto secundario en el municipio de Zapotitlán, en su infraestructura, especialmente en las viviendas de la población, afectando a 50 casas del área rural por estar la mayoría construidas de adobe, no se reportaron pérdidas humanas.

Es huracán Stan en el mes de octubre del 2005, y el Ágatha en el mes de mayo del 2010, con destrucciones materiales y pérdidas de fincas de jocote que es la fuente de producción e ingreso de los Fierros y Talpetates comunidades que se encuentran en las riberas del Río de Paz, que divide al municipio de Zapotitlán con el municipio de Comapa.

1.4. Recursos Naturales

FLORA: pino, sauce, palo jote, cítricos, coco, mango, madre cacao, ceiba, jocote, cedro y conacaste. De estos en extinción el cedro y conacaste.

FAUNA: bovinos, equinos, caprinos, porcinos, animales silvestres como venado, serpientes (cascabel, coral, castellana) garrobos e iguanas. En extinción venados y garrobos.

2. ÁREA HISTÓRICA

2.1. Antecedentes Históricos

Se cree que el municipio de Zapotitlán data del periodo hispánico, no existe ningún documento fechado antes de 1825. El nombre de Zapotitlán significa “Abundancia de Zapotes”, deriva del náhuatl “Zapotl” que quiere decir zapotes y el final “tlan” Abundancia. A este lugar antiguamente se le llamaba La Laguna, en virtud de que en época de lluvia se formaba una laguna al sur del pueblo

Zapotitlán fue mencionado como perteneciente al circuito de Mita según el decreto del 11 de octubre de 1825. Conforme el decreto 23 de febrero de 1848, el departamento de Mita se dividió en 3 distritos y Zapotitlán paso al de Jutiapa.

2.2. Primeros Pobladores

Los primeros pobladores del municipio de Zapotitlán, fueron emigrantes de distintos lugares especialmente de Jutiapa y Jalapa.

2.3. Sucesos Históricos Importantes

La población fue declarada como municipio al realizarse la Asamblea Constituyente del Estado de Guatemala por decreto 11 de octubre de 1825 perteneciente al circuito de Mita, el 23 de febrero de 1848 pasó a formar parte de Jutiapa, al momento de su creación contaba con las aldea que fueron: Zapotitlán, Papaturo la laguna en la actualidad, la laguna no existe. Los árboles de Zapotes son los que originan el nombre de Zapotitlán.

La feria titular se celebra del 15 al 20 de febrero en honor al Arcángel San Miguel.

También se celebran dos fiestas importantes una en mayo en honor a la Santa Cruz y otra en septiembre al Arcángel San Miguel ambas organizadas por la iglesia católica.

Entre las tradiciones que se celebran están:

Semana Santa: Que actualmente se celebra por la iglesia católica.

También existe un grupo de mayordomos y capitanes, que tienen a su cargo la tradición de realizar algunas actividades durante esos días, entre los que podemos mencionar: procesiones, el baile de los viejos, la famosa lectura del testamento, en donde de cada persona que se ha portado mal “Tatita Judas”, le deja su respectiva herencia. Asimismo, este grupo de mayordomos y capitanes, se encargan de presentar la historia de “Los Moros” en donde el bando de cuto partideño (no cristianos) y el Bando de Don Luis (cristiano), pelean el territorio de Chingo que al final del combate es ganado por los cristianos.

A partir del año 2003 un grupo de personas cristianas, encabezada por el señor Lucio Asencio Grijalva y MynorRequelme Grijalva Flores, de la iglesia católica tomaron la iniciativa de presentar en vivo la dramatización de la pasión y muerte de nuestro señor Jesucristo; como un llamado a vivir auténticamente los días de la Semana Santa.

- **Día de la Madre:** A cargo de las escuelas del municipio
- **15 de septiembre:** A cargo de las escuelas del municipio y de la municipalidad.
- **Día de los fieles Difuntos:**
- **Noche Buena:**

- **Año Nuevo:**
- **3 de mayo día de la cruz, los días 15 y 31 del mismo mes:** En estas tres fechas también se organizan mayordomías capitanas, que son encargados de celebrar las actividades de las fechas referidas. Las dos primeras fechas se celebran recordadas a la Virgen María, con procesiones y declamaciones de poesías.

2.4. Personalidades Presentes y Pasadas

En el aspecto político: Rafael Arana Linares, Vitalino Martínez, Pilar Cisneros Najarro, actualmente uno de los sobresalientes Eleazar Isaí Arana Godoy, Anibal Quiñónez Garza, Jesús Valenzuela, Hilmar Edgardo Quiñónez y Quiñónez.

En lo religioso entre las personas sobresalientes pasadas están: Dionisio Revolorio Godoy, Noé Valenzuela, Emilia Corado, Entre las personalidades presentes más sobresalientes Cosme Corado, Emilio Asencio, Andrés Guevara, Lucio Grijalva, etc.

En lo social y cultural tenemos, pasadas: Baudilio, Grijalva, Amadeo Pérez, Felicita Grijalva, Bertila Hernández, actualmente los más sobresalientes son: Magda Lilian Ruano.

2.5. Lugares de Orgullo Local

- Parque Central Moderno
- Cancha Polideportiva Techada
- Estadio de Fútbol
- Lavadero del Pozo
- Lavadero el Manantial
- Lavadero Tía García
- Poza de Santo (catarata)
- Poza Redonda
- Paso del cuje
- Río San Nicolás

- Río de Paz
- Paso de Comapa
- Poza de los Encuentros (Río de San Nicolás y Río de Paz)
- Cancha Polideportiva.

3. ÁREA POLÍTICA

3.1. Gobierno Local

La autoridad ejercida en representación de los habitantes, tanto por el oncejo municipal (gobierno local), como por las autoridades tradicionales propias de las comunidades donde su circunscripción (alcaldes comunitarios).

3.2. Organización Administrativa

El municipio de Zapotitlán, está formado por las siguientes comunidades:

No.	NOMBRE DEL LUGAR	CATEGORÍA
1	Zapotitlán	Cabecera (Pueblo)
2	Cerro Redondo	Aldea
3	El Perulero	Caserío
4	El Tablón	Caserío
5	El Pinal I	Aldea
6	El Imbo	Caserío
7	El Pinal II	Aldea
8	Las Aradas	Caserío
9	El cóbano II	Caserío
10	La Varilla	Caserío
11	Los Hatos	Caserío
12	La Ceibita	Aldea
13	Agua Escondida	Caserío
14	Borbollón	Caserío
15	Quinxtepeque	Caserío

16	Canoas	Caserío
17	Barillas	Caserío
18	El Llano del Espino	Caserío
19	Las Flores	Aldea
20	Agua Tibia	Caserío
21	El Aguaje	Caserío
22	El Carrizo	Caserío
23	El cóbano I	Caserío
24	Lama Larga	Caserío
25	Las Pitas	Caserío
26	La Cuchilla	Caserío
27	Sanarate	Caserío
28	Talpetates	Aldea
28	Los Fierros	Caserío
30	Mashashapa	Caserío
31	El Granadillo	Aldea
32	Los Cerritos	Caserío
33	San Antonio El Papaturre	Aldea
34	El Potrero	Caserío
35	San Francisco La Palma	Caserío
36	Tacululús	Caserío
37	Los Zares	Caserío
38	San Luis Ilopango	Aldea
39	Cuesta Grande	Caserío
40	El Obraje	Caserío
41	Zapotitlancito	Caserío
42	Río Chiquito	Caserío
43	La Lechuguilla	Caserío
44	Loma De Enmedio	Caserío

3.3. Organizaciones Políticas

Entre las organizaciones existentes en el municipio de Zapotitlán están:

1. El Partido Patriota (PP)
2. Alianza Nacional (UNE-GANA)
3. Unión del Cambio Nacional (UCN)
4. Compromiso, Responsabilidad, Oportunidad (CREO)

3.4. Organizaciones Civiles Apolíticas

Entre las organizaciones están:

- Las Organizaciones Religiosas
- Consejo de Padres de Familia
- Consejos Educativos
- COCODES (Consejos Comunitarios de Desarrollo)
- Comités de Agua
- STEG-Zapotitlán
- ADEMZA (Asociación de Desarrollo Municipal de Zapotitlán)
- ADIZAP (Asociación de Desarrollo Integral de Zapotitlán)
- COMUSA (Comisión Municipal de Salud)
- COMUDE (Consejo Municipal de Desarrollo)

4. ÁREA SOCIAL

4.1. Ocupación de los Habitantes

Los hombres se dedican a la agricultura y en mayor cantidad a la producción de ganado bovino. Las mujeres a los oficios domésticos y algunas a la alfarería (ollas, cómales, cántaros, tecomates, pichingas)

4.2. Producción y Distribución de Productos

Los productos principales en el sector agrícola son: maíz, frijol, sorgo o maicillo, loroco, jocote, Jamaica, ayote, café; también se cultiva: tomate, chile, y en ocasiones rábano y pepino. El valor de la producción está condicionado

al costo de los insumos para el cultivo y el valor del producto durante la cosecha.

El valor del maíz, maicillo y frijol se mantiene constante, sin embargo, el valor del café actualmente es más rentable, razón por la cual algunos agricultores optan por cosechar este producto.

El maíz es utilizado para la comercialización y consumo (se cosecha aproximadamente 37,000 quintales al año). Normalmente se vende la mayor parte (70%) y el resto se utiliza para el consumo familiar.

La producción del frijol es en su mayoría comercializado (hasta el 90% de la cosecha), el resto es utilizado para el consumo familiar (se cosechan 18,000 quintales al año).

El maicillo se cosechan 16,750 quintales al año) y el café por ser minoría se comercializan en los mercados departamentales.

SECTOR PECUARIO: En el municipio el producto principal pecuario son los bovinos, utilizados para la producción de carne, leche, y sus derivados. El valor de los productos pecuarios depende del peso y la calidad, el costo promedio es de Q. 1,000 a Q. 3,000 por cabeza

ARTESANIA: Los principales productos artesanales son las manufacturas de productos de barro como: comales, cántaros, tecomates, ollas, pichingas y adornos para el hogar.

4.3. Agencias Educativas: Escuelas, Colegios

La situación de los servicios educativos en el municipio de Zapotitlán, es el siguiente:

NIVEL	CENTROS AUTORIZADOS
Preprimaria	18
Primaria	24
Educación Básica	5
Diversificado	2
Academías de Mecanografía	4
Academías de Computación	4

Durante los últimos diez años han existido centros de alfabetización en la mayoría de comunidades del municipio.

4.4. Agencias Sociales de Salud

Los centros de salud en el municipio de Zapotitlán, está a cargo del centro de salud ubicado en la cabecera municipal, el cual cuenta con doctora, enfermera graduada y sus auxiliar de enfermería, también existe un puesto de salud en la Aldea San Antonio El Papaturo, Aldea La ceibita y Aldea Las Flores, atendidos por un auxiliar de enfermería que funge como paramédico I de los mismos. Todos los puestos de salud están bajo la dirección del Centro de Salud ubicado en la cabecera municipal, que antes era un puesto de salud y fue ascendido a Centro de Salud Tipo “B” y es la sede del distrito. Así como también en el Centro de Salud funciona el Centro de Atención Permanente (CAP), razón por la cual existe una atención al público las 24 horas. Y según datos de los referidos puestos de salud, las cinco primeras causas de morbilidad son las siguientes:

- IRA 30%
- Parasitismo Intestinal 19%
- Diarreas 24%
- Enfermedades de la piel 06%

Las aldeas dl municipio de Zapotitlán cuentan con comadronas para atender a las personas que le necesitan. Además existen promotores de salud, cuenta con dos miembros de la malaria que se distribuyen en todo el

4.5. Vivienda

El tipo de vivienda que predomina es de pared de adobe, piso de tierra, techo de teja de barro, con poca o ninguna división interna. Existen viviendas que están construidas de block, ladrillo y poso de cemento, con techas de lámina de zinc y losa fundida.

Según la investigación realizada de 1,473 viviendas el 88.9% tienen paredes construidas con materiales duraderos y 11.9% de materiales endebles el 11.9% de las viviendas tienen techo informal.

Tipos de materiales utilizados para paredes y techos.

Materiales	Formal		Tipos de Vivienda Rancho	
	No.	%	No.	%
Paredes				
Block	276	16.4		
Adobe	1,050	62.8		
Ladrillo	150	8.9		
Bajareque			198	11.9
Sub-total	1,474	88.1	198	11.9
Techo			198	11.9

Lámina	400	23.9		
Teja	1,073	64.2		
Paja			198	11.9
Sub-total	1,473	88.1	198	11.9

4.6. Centros de Recreación

Entre los lugares recreativos del municipio de Zapotitlán están:

- Parque central
- Estadio de futbol
- Poza del salto
- Poza redonda (también conocida como poza de don Hilario)
- Paso del cuje
- Río de Paz
- Poza de los encuentros
- Cancha polideportiva techada
- Río San Lorenzo

4.7. Transporte

En la cabecera municipal funcionan diversos servicios de transporte extra urbano, entre los que se pueden mencionar:

- **TRANSPORTE DANIELITA EXPRESS**
 Circulan en la ruta de Zapotitlán, pasando por el Adelanto, Yupiltepeque, Jutiapa, Cuilapa, Barberena hasta llegar a Guatemala y viceversa con buses de parrilla, en horarios de 2:00 AM. y 3:00 PM.

- **TRANSPORTE ESTRELLITA**
 Circulan en la ruta de Zapotitlán, pasando por el Adelanto, Yupiltepeque, Jutiapa, Cuilapa, Barberena hasta llegar a Guatemala y viceversa en horarios de 4:00 AM. y 4:30 PM.

- **TRANSPORTE SAIRITA**
 Circulan en la ruta de Zapotitlán, pasando por el Adelanto, Yupiltepeque, Jutiapa, Cuilapa, Barberena hasta llegar a Guatemala y viceversa en horarios de 5:00 AM. y 7:00 PM.

- **MICROBUSES**
 Circulan en la ruta de Zapotitlán, pasando por el Adelanto, Yupiltepeque, hasta llegar a Jutiapa y viceversa, realizando dos y tres recorridos hasta Jutiapa, cada uno en horarios desde 5:30 AM saliendo en un intervalo aproximado de una hora cada uno hasta las 3:30 PM.

- **TUCTUC**
 Circulan en la cabecera municipal y en las aldeas del municipio, sin tener una hora estipulada de trabajo.

4.8. Comunicaciones

Existe una oficina postal telegráfica de tercera categoría de la dirección general de correos, la que fue establecida por acuerdo gubernativo del 29 de febrero de 1,904, la cual es administrada actualmente por la IPS (Internacional Postal Services, Ltd.-El correo).

4.9. Grupos Religiosos

Religión Católica el 60%

Religión Evangélica el 25%

El 15% no profesa ninguna actividad religiosa o profesan otros tipos de culto.

4.10. Asociaciones Sociales

En el municipio existen y funcionan las siguientes organizaciones comunitarias:

- Comités de pro-mejoramiento.
- Comités de agua potable.
- Comités católicos.
- Organización de padres de familia.
- Justas escolares.
- Comités educativos (COEDUCA).
- Comités de la feria titular.
- Comités por-mejoramiento del puesto de salud.
- Comité de la casa de arte y cultura.
- Junta municipal de fútbol.
- Junta local de seguridad
- Concejos pastorales
- EFIS de bancos comunales, auto empleos y fondo rotario.
- Concejos comunitarios del desarrollo.

El municipio no cuenta con un mercado, la población se abastece de los productos e insumos básicos en la cabecera departamental y algunas personas viajan a los mercados de la capital y la frontera San Cristóbal, Atescatempa y El Salvador.

4.11. Composición Étnica

Según el Instituto Nacional de Estadística (INE), aproximadamente el 98.90% de los habitantes de la población es ladina y un 1.10% es indígena situación

que se mantiene entre el año 1994 según el censo realizado en el 2002. El último reporte son personas que han emigrado de otros municipios.

De la información recopilada, señale los siguientes aspectos:

Carencia, Deficiencias Detectadas
1. Carreteras en mal estado que conducen a diferentes comunidades del municipio.
2. Falta de asistencia técnica a la población agrícola del municipio que provoca baja producción de los cultivos y el desgaste de los suelos.
3. Se necesitan técnicos para la capacitación permanente de los agricultores sobre el uso de suelos.
4. Falta drenajes en algunos barrios de la cabecera municipal.
5. No existe una empresa de reciclaje que genere empleo.
6. No existe una terminal de buses.
7. Falta de centros turísticos.

II SECTOR INSTITUCIONAL

1. LOCALIZACIÓN GEOGRAFICA

1.1 Ubicación (dirección)

La municipalidad de Zapotitlán está situada en el centro del municipio colindando al norte con el Juzgado de Paz, con calle de por medio, al oeste con la Subestación de la Policía Nacional Civil y al este con el parque central de Zapotitlán y al sur con la vivienda del Señor Lucilo Grijalva Samayoa.

1.2 Vías de acceso.

La principal vía de acceso para el municipio por el lado norte es la carretera que comunica desde la cabecera departamental de Jutiapa, la que consta de 36 kilómetros asfaltados vía Yupiltepeque. También se puede llegar por el municipio de Atescatempa por carretera asfaltada. Con comunicación interna de los demás poblados, al lado noroeste por la aldea San Luis Ilopango y sus caseríos del municipio de El Adelanto, para el área sudeste el caserío Los Fierros y por los poblados circunvecinos a través de veredas.

Por último los caseríos del sur que colindan con la República de El Salvador en los cuáles no existen rutas de comunicación directa. Si existen vías de comunicación internas entre sus comunidades aledañas pero en mal estado.

La mayoría de las aldeas que comunican al municipio son de terracería las cuales solo en época seca pasan en buen estado las condiciones de tránsito en la época lluviosa, se vuelven intransitables, quedando la comunicación a pie o a caballo.

2. LOCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA

2.1 Tipo de Institución.

La municipalidad de Zapotitlán es de tipo autónoma.

2.2 Región, Área, Distrito, Código.

Como región Zapotitlán se encuentra ubicado en la región cuatro de nuestro país.

El área de Zapotitlán pertenece a la región cono sur del departamento de Jutiapa.

El municipio de Zapotitlán se identifica entre los demás municipios del cono sur, en tener cuatro vías de comunicación hacia el vecino país de El Salvador, identificándonos con nuestro código Regional como el siguiente: Jutiapa Código 22 y Zapotitlán código 10.

3. HISTORIA DE LA INSTITUCION

3.1 Origen.

La población fue declarada como municipio al realizarse la Asamblea Constituyente del Estado de Guatemala por decreto 11 de Octubre 1825 perteneciente Al circuito de Mita, el 23 de Febrero de 1848 paso a formar parte de Jutiapa, al momento de su creación contaba con las aldeas que fueron: Zapotitlán, Papaturo la laguna en la actualidad la laguna no existe. Los árboles de Zapotes son los que originan el nombre de Zapotitlán.

La población fue decretada como municipio al realizarse la Asamblea Constituyente del Estado de Guatemala por decreto 11 de Octubre 1825 perteneciente al circuito de Mita, el 23 de febrero de 1848, paso a formar parte de Jutiapa, al momento de su creación contaba con las aldeas que

fueron: Zapotitlán, Papaturo la laguna en la actualidad la laguna no existe. Los árboles de Zapotes son los que originan el nombre de Zapotitlán.

3.1.1 Fundadores u organizadores.

La primera municipalidad existente en Zapotitlán fue fundada por el Señor Rafael Arana Linares en el año 1957 quien regía como alcalde municipal del municipio años más tarde fue modificada con la llegada del Alcalde Aníbal Quiñónez Garza quien se movilizó para ampliar el edificio en el año 2005 en edificio de la municipalidad fue modificado construyéndose varios cuartos para ser utilizados como oficinas además se le agregó un segundo nivel todo esto se logró con la iniciativa del actual alcalde municipal Hilmar Edgardo Quiñónez y Quiñónez.

3.1.2 Sucesos o Épocas Especiales.

Entre los sucesos y épocas especiales que se realizan en el municipio tenemos:

- La feria de San Miguel del 15 al 20 organizada por la municipalidad.

- Semana Santa.

Que actualmente se celebra por la iglesia católica. También existe un grupo de mayordomos y capitanes, que tienen a su cargo la tradición de realizar algunas actividades durante estos días, entre las que podemos mencionar procesiones, el baile de los viejos, la famosa lectura del testamento, en donde a cada persona que se ha portado mal “Tatitas Judas” le deja su respectiva herencia.

Así mismo este grupo de mayordomos y capitanes, se encargó de presentar la historia de “Los Moros” en donde el bando del cuto

partideño (No cristianos) y el bando de Don Luis (Cristianos), pelean el territorio de chingo, que al final el combate es ganado por los cristianos.

- Día de la madre:
10 de mayo, el cual está a cargo de las escuelas del municipio efectuando actos de tipo cultural con la participación de los estudiantes ofreciendo presentes a las madres asistentes.
- Día del padre:
17 de Junio la celebración del día del padre fecha que la celebran por parte de la municipalidad, con los padres de todas las comunidades.
- 15 de Septiembre:
Celebración del día de la Independencia patria. Los eventos están a cargo de las escuelas del municipio efectuando un desfile que recorre todas las calles con la representación de las reinas de la localidad.
- Día de los Santos:
Se celebra el 1ro. De Noviembre. Es tradición hacer “canchules” o tamales. Los niños en las noches salen a pedir a las casas 8 dulces, comida, caña de azúcar, canchules, quesadillas o dinero), llevando en la mano una especie de machete llamado “Machete corvo” en cual es hecho de madera pintado de rojo (con Achiote”, pidiendo de casa en casa diciendo: “ Ángeles somos, del cielo venimos, canchules pedimos”, para que les den lo que piden las personas les ponen una penitencia la cual consiste en cantar, bailar, imitar animales o recitar.

- Día de los Difuntos:
Se celebra el 2 de noviembre. La celebración consiste en llevar flores al cementerio para adornar a los difuntos. Las campanas de la iglesia doblan todo el día. Al igual que el día anterior vuelven a pasar pidiendo con una nueva frase: “Ángeles somos, del cielo venimos, cabecera pedimos”.
- Noche Buena y Año Nuevo:
24 y 31 de diciembre, al igual que en otros lugares, se celebra la fiesta tradicional.
- En mayo se celebra una fiesta en honor a la santa cruz.

4. EDIFICIO

4.1 Área Construida (aproximadamente)

PRIMER NIVEL.

Los trabajos que se ejecutaron consiste básicamente en lo siguiente: Ampliación y Remodelación de la municipalidad y/o edificio municipal, que cuenta actualmente de un nivel, de un techo losa fundida, área de servicios sanitarios, despacho municipal, tesorería, secretaria, recepción, bodega, sala de reuniones y oficinas adyacentes. En los que actualmente funciona el Banco de Desarrollo Rural (BANRURAL) y venta de Helados (LA NEVERIA) quedando esta área totalmente remodelada.

SEGUNDO NIVEL

En este nivel de la municipalidad, actualmente funcionan todas las oficinas que prestan servicios a la población. Oficinas que por su remodelación hoy cuentan con un ambiente agradable para poder prestar un mejor servicio.

4.2 Área Descubierta.

El área descubierta entre el corredor y el patio de la municipalidad es de 20 metros de ancho por 15 de largo. Y que es utilizado como una sala de descanso y estadía a los visitantes.

4.3 Estado de Conservación.

Las instalaciones de la municipalidad así como el edificio se encuentra en buen estado.

4.4 Locales Disponibles.

Entre los locales disponibles que tiene la municipalidad para el servicio de la publicación se encuentran:

- Salón municipal
- Estadio deportivo
- Parque central
- Cancha polideportiva

4.5 Condiciones y usos.

Para poder hacer uso de las instalaciones se debe de solicitar al Alcalde municipal, estos edificios sociales, culturales y deportivos.

5. AMBIENTES (incluye equipamiento, equipo, materiales):

5.1 Salones Específicos.

Entre los salones específicos:

- Juzgado de Paz
- Correos
- Policía Nacional Civil
- Puesto de Salud
- La OMP oficina municipal de planificación
- La municipalidad

- Tribunal supremo electoral

5.2 Oficinas.

- Oficina para el alcalde
- Oficina para el contador
- Oficina para secretaria
- Oficina para el área de archivos
- Oficinas para los de la DMP (Dirección Municipal de Planificación).

5.3 Cocina.

Estas instalaciones no cuentan con un local para cocina.

5.4 Comedor.

No se cuenta con un comedor.

5.5 Servicios Sanitarios.

Estas instalaciones cuentan con dos sanitarios para cada sexo oara el servicio público, en las instalaciones de la municipalidad, además cada oficina con servicio sanitario privado y en el kiosco del parque también servicios públicos dos para cada sexo.

5.6 Biblioteca.

Se encuentra con una biblioteca bien equipada para el servicio de los estudiantes del municipio.

5.7 Bodegas.

La municipalidad cuenta con una bodega.

5.8 Gimnasios Salón Multiusos.

No se encuentra con el servicio de un gimnasio, ni salón de usos múltiples dentro de la institución, solo con un salón para eventos sociales y culturales en la comunidad, ubicados en el parque central y cancha techada polideportiva.

5.9 Salón de Proyecciones.

La municipalidad cuenta con un salón de proyecciones de la DMP.

5.10 Talleres.

Se realiza talleres dirigidos por diferentes instituciones como el FIS, DMP, COMUDE entre otros dirigidos a los representantes de las comunidades COCODE promotores de salud, comadronas, representantes religiosos etc.

5.11 Canchas.

Se cuenta con una cancha polideportiva ubicada en el parque del municipio y otra en el Estadio Municipal de fútbol.

5.12 Centro de producciones.

Alquiler de locales lo que les proporcione ingresos a la municipalidad.

5.13 Otros

Se cuenta con una farmacia municipal.

De la información recopilada, señale los siguientes aspectos:

Carencias, deficiencias detectadas
1. Inexistencia de un plan para supervisar los proyectos de ejecución actualmente.
2. Falta de capacitación sobre temas de gestión a los líderes comunitarios.
3. Falta un área para que preparen alimentos los empleados municipales.
4. Falta un área apropiada para los empleados de la municipalidad puedan degustar sus alimentos.

III SECTOR DE FINANZAS

1. Fuentes de financiamiento:

1.1 Presupuesto de la nación:

El presupuesto anual que aporta la nación es de Q.9,500,000.00

1.2 Iniciativa privada:

En la Municipalidad no existe ninguna institución privada,

1.3 Cooperativa:

En la Municipalidad no existe ninguna institución cooperativa.

1.4 Venta de productos y servicios:

En la venta de productos y los servicios prestados a los ciudadanos la recaudación es de Q. 290,000.00

1.5 Rentas:

En la municipalidad no existe o no presta el servicio de renta.

1.6 Donaciones:

El apoyo que recibe de partes de la institución es de Q.3,000,000.00

2. Costos

2.1 Salarios:

Sueldos y salarios del personal Q.450,000.00

2.2 Materiales y suministros:

Las materiales y suministros tienen un costo de Q.80,000.00

2.3 Servicios profesionales:

El costo de los servicios profesionales es de Q.250,000.00

2.4 Reparaciones y construcciones:

El costo en reparaciones y construcciones es de Q.678,154.00

2.5 Mantenimiento:

Para el mantenimiento de los diferente equipos de cómputo, equipo de oficina y reparamiento de las mismas existe un costo de Q.35,000.00

2.6 Servicios generales (electricidad, agua, teléfono):

El costo de los servicios generales es de Q.250,000.00

3. Control de finanzas:

3.1 Estado de cuentas:

Los estados de cuenta varían por no haber un ingreso fijo.

3.2 Disponibilidad de fondos:

La municipalidad dispone de Q. 500,000.00

3.3 Auditoria interna y externa:

Existe un auditor interno que labora dos días completos al mes.

La auditoría externa la realiza la Contraloría General de Cuentas conforme a su calendario de visitas o inspecciones a la municipalidad.

3.4 Manejo de libros contables:

En la Municipalidad de Zapotitlán cada oficina cuenta con sus propios libros como de actas, inventario, almacén y caja, además el control del libro de caja se lleva por el sistema SIAFITO MUNI, y los libros de actas, almacén, caja e inventario que son registrados por el secretario y tesorero de la municipalidad.

De la información recopilada, señale los siguientes aspectos:

Carencias y deficiencias detectadas
<ol style="list-style-type: none">1. Presupuesto reducido para satisfacer las demandas comunitarias.2. Falta la oficina de libre acceso a la información.3. Falta de fondos para prestaciones de los empleados municipales.4. Falta seguro social para los empleados municipales.5. Falta de información detallada financiera.

IV. SECTOR RECURSOS HUMANOS

1. Personal operativo:

1.1 Total de laborantes:

Cuenta con 21 laborantes

1.2 Total de laborantes fijos e interinos:

21 laborantes fijos

1.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente:

15% del personal se incorpora cada tres meses ya que los guardias municipales son cambiados cada tres meses.

1.4 Antigüedad del personal:

Es variado, algunos tienen desde un año de laborar en la Municipalidad hasta seis años.

1.5 Tipos de laborantes:

Profesionales y técnicos.

1.6 Asistencia del personal:

De lunes a viernes de 08:00 a.m. a 16:00 p.m.

1.7 Residencia del personal:

Todos son residentes del Municipio de Zapotitlán, tanto del casco urbano como también de las diferentes aldeas del municipio.

2. Personal administrativo

2.1 Total de laborantes:

18 laborantes administrativos.

2.2 Total de laborantes fijos e interinos:

Todos son laborantes fijos 18 laborantes.

2.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente:

0% ya que el personal que labora es mantiene fijo y no hay opción de ingresar a alguien más.

2.4 Antigüedad del personal:

Es variado desde un año hasta nueva años.

2.5 Tipos de laborantes:

Profesionales y técnicos en su área.

2.6 Asistencia del personal:

De lunes a viernes de 08:00 a.m. a 16:00 p.m.

2.7 Residencia del personal:

En su totalidad son del Municipio de Zapotitlán, tanto del casco urbano como de las comunidades rurales.

2.8 Horarios:

De lunes a viernes de 08:00 a.m. a 16:00 p.m.

3. Usuarios**3.1 Cantidad de usuarios:**

13,060 usuarios aproximadamente.

3.2 Comportamiento anual de usuarios:

Los usuarios acuden a la municipalidad para realizar diferentes tramites y en ocasiones también el personal de la municipalidad viaja a las comunidades para realizar algún trámite.

3.3 Clasificación de usuarios por sexo, edad y procedencia.

Hombres	Mujeres	Total	Edad (años)	Procedencia	Situación socioeconómico
245	243	488	< 1	Área urbana y Rural	En la mayoría del área urbana se cuenta con ingreso de recursos y en el área rural todos viven de la agricultura.
1,329	1,162	2,491	1 a 6		
1,179	1,023	2,202	7 a 12		
518	510	1,028	13 a 15		
504	480	984	16 a 19		
2,694	2,497	5,191	20 a 64		
318	325	673	65 a +		
6,817	6,243	13,060			

De la información recopilada, señale los siguientes aspectos:

Carencias y deficiencias detectadas
<ol style="list-style-type: none">1. Falta de personal capacitado para atender a los que hacen uso de los servicios de la municipalidad.2. Falta de personal para la formulación y planteamiento de problemas.3. Falta de estabilidad laboral.4. Falta de promotores ambientales.

V SECTOR CURRICULUM

SECTOR DE OPERACIONES/ACCIONES

1. Plan de estudios servicios

1.1 Nivel que atiende:

En la municipalidad se atiende al nivel pre-primario y el nivel medio en el ciclo básico y diversificado con el pago de maestros, guardias y un aporte económico a los institutos por cooperativa.

1.2 Áreas que cubre:

En el nivel medio los Institutos de Telesecundarias y los Institutos por Cooperativa ya sean del Ciclo Básico o Diversificado.

1.3 Programas especiales:

Brinda apoyo para celebrar las diferentes actividades cívicas y culturales que se realizan en el ciclo escolar.

1.4 Actividades curriculares:

No se trabaja con ningún en área curriculares.

1.5 Curriculum oculto:

No existe ningún tipo de curriculum oculto.

1.6 Tipo de acciones que realiza:

El apoyo a la educación a través de mejorar la infraestructura de los centros educativos y apoyo para la realización de actividades cívicas, culturales y artísticas.

1.7 Tipo de servicios:

Implementación de equipo de computo y mobiliario para los centros educativos.

1.8 Procesos Productivos:

A través de las diferentes oficinas con las que cuenta la municipalidad se a tratado de capacitarlos a realizar alguna actividad productivas para generar algún ingreso para ellos y sus familias.

2. Horario institucional

2.1 Tipo de horario:

Es uniforme establecido por los ministerio en donde existe personal de la municipalidad laborando.

2.2 Maneras de elaborar el horario:

Es el mismo que aplica el ministerio de educación en los diferentes niveles.

2.3 Horas de atención para los usuarios:

En el nivel pre-primario de 8:00 a.m. a 12:00 p.m.

En el nivel primario de 7:30 a.m. a 12:30 p.m.

En el nivel medio ciclo básico de 13:00 p.m. a 18:00 p.m.

2.4 Horas dedicadas a las actividades normales:

En el nivel pre-primario de 8:00 a.m. a 12:00 p.m.

En el nivel primario de 7:30 a.m. a 12:30 p.m.

En el nivel medio ciclo básico de 13:00 p.m. a 18:00 p.m.

2.5 Horas dedicadas a actividades especiales:

Depende de la planificación de cada uno de los establecimientos.

2.6 Tipo de Jornada:

Matutina y vespertina, de acuerdo al horario asignado para cada establecimiento por el Ministerio de Educación.

3. Material didáctico/materias primas

3.1 Número de docentes que confeccionan su material:

La municipalidad no supervisa si realizan o no material didáctico los maestros pagados por la municipalidad.

3.2 Número de docentes que utilizan textos:

La municipalidad no supervisa pero según se tiene información trabajan con los textos proporcionados por el Ministerio de Educación en cada establecimiento.

3.3 Tipos de textos que se utilizan:

Los proporcionados por el Ministerio de Educación

3.4 Frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración del material didáctico:

Depende de la planificación utilizada por el docente en el grado que labora.

3.5 Materias/materiales utilizados:

Cuadernos, lápices, borradores, sacapuntas, texto de unidades integradas para preprimaria, televisores, DVD, VCR, guías de aprendizaje y conceptos básicos.

3.6 Fuentes de obtención de las materias:

Los materiales que se utilizan para la educación son proporcionados por el Ministerio de Educación por la municipalidad.

4. Métodos y técnicas/procedimientos

4.1 Metodología utilizada por los docentes:

Método inductivo, deductivo, comparativo, anecdótico, práctico e histórico.

4.2 Criterios para agrupar a los alumnos:

Por afinidad, al azar, por sexo, por edades, por ubicación geográfica, por capacidades, entre otras.

4.3 Frecuencia de visitas o excursiones con los alumnos:

Visitas: una vez cada tres meses.

Excursiones: una vez al año.

4.4 Tipos de técnicas utilizadas:

Trabajos individuales y grupales, lluvias de ideas, hojas de trabajo, participación en actividades, dramatizaciones, diálogos, actividades prácticas de manipulación, rincones de aprendizaje, etc.

4.5 Planeamiento:

Bimestral y anual.

4.6 Capacitación:

Las capacitaciones que se reciben son ocasionales durante el ciclo escolar.

4.7 Inscripciones o membresía:

Las inscripciones en los establecimiento se realizan a principio del año llegando hasta el mes de marzo, que es el tiempo establecido por parte del MINEDUC, para llevar a cabo dicho proceso.

4.8 Ejecución de diversa finalidad:

Con la finalidad que el proceso de enseñanza-aprendizaje se ejecute de la mejor manera

4.9 Convocatoria, selección, contratación e inducción de personal:

La Municipalidad contrata maestros para enviarlos donde exista la necesidad.

5. Evaluación:

Durante el proceso educativo, los docentes realizan una evaluación diagnóstica, formativa y sumativa, con la finalidad de mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

5.1 Criterios utilizados para evaluar en general:

Contenido trabajado, contenido evaluado, actitudes, habilidades y destrezas desarrolladas.

5.2 Tipos de evaluación:

Se utiliza la evaluación; diagnóstica, formativa y sumativa

5.3 Características de los criterios de evaluación:

Prácticos, obtención de resultados de manera inmediata, evidencias de cambios de actitudes y el avance de los alumnos/as en cuanto al desarrollo de sus capacidades intelectuales como físicas.

5.4 Controles de calidad:

Ficha de registro del avance del alumno/a, indicadores de logro y lista de cotejo.

De la información recopilada, señale los siguientes aspectos:

Carencias y deficiencias detectadas
1. No se da seguimiento al Plan de Desarrollo Municipal con énfasis en reducción de la pobreza 2003 – 2013
2. Carencia de planteamiento de proyectos para ser aprobados y ejecutados dentro del municipio.
3. Falta de interés en la población estudiantil.
4. Falta de más carreras en el nivel medio ciclo diversificado.
5. Falta de programas educativos enfocados al ambiente.

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

1. Planeamiento

1.1 Tipo de planes:

De acuerdo al tipo de proyecto que planifiquen para realizar las obras que van a ejecutar. Puede ser a corto, mediano o largo plazo.

1.2 Elementos de los planes:

Todas las autoridades municipales y comunales de acuerdo en donde se realice el proyecto.

1.3 Forma de implementar los planes:

De acuerdo a las necesidades de las comunidades.

1.4 Base de los planes:

La base de los planes se realiza para el desarrollo de todas las comunidades para obtener los fondos de los proyectos que va a realizar.

1.5 Planes de contingencia:

Son aquellos planes previstos que pueden llevarse o no y que se elaboran en caso de emergencias, siempre se está preparado pero más que todos se implementan en épocas de lluvias.

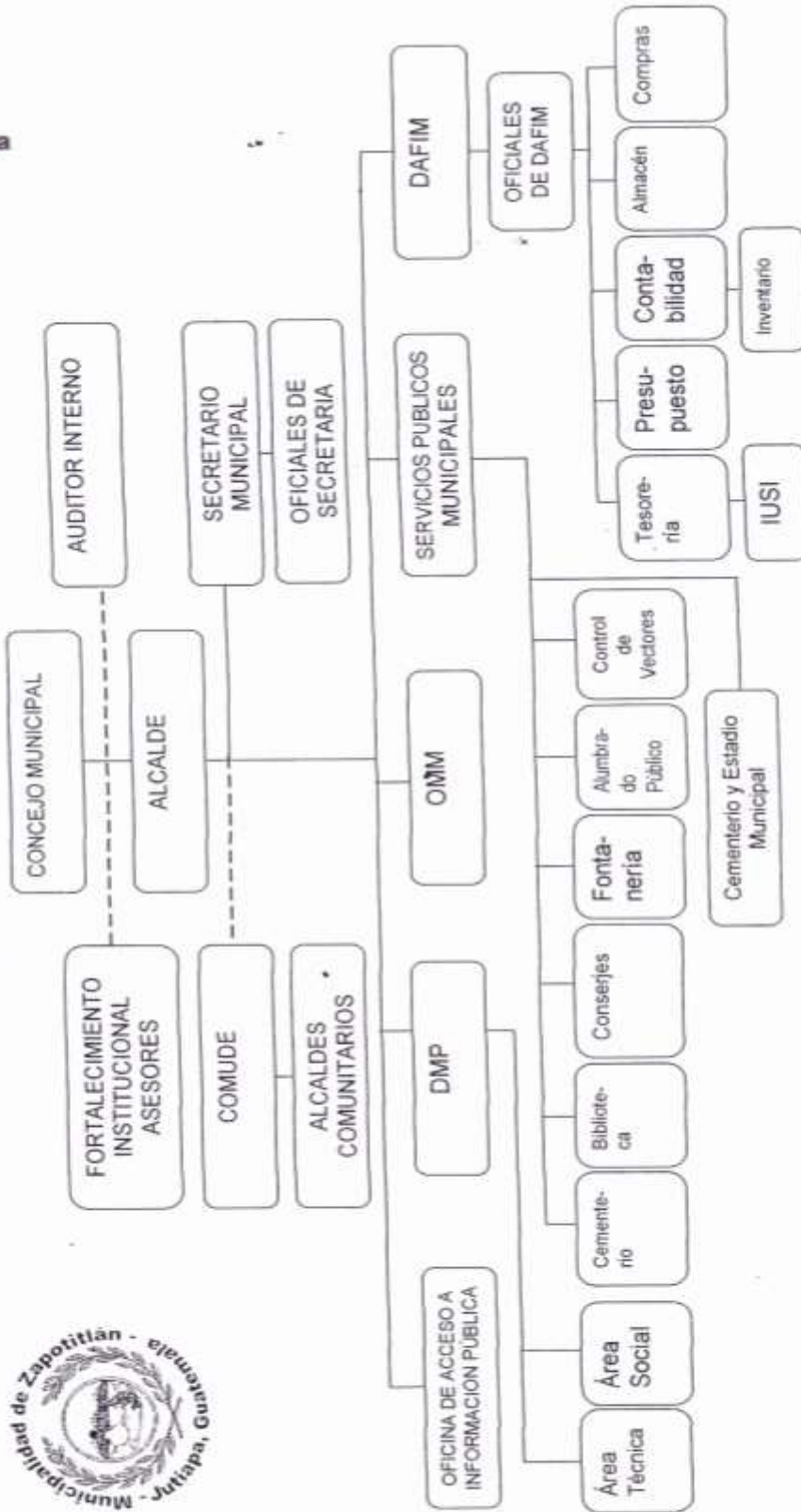
2. Organización

2.1 Niveles jerárquicos de organización:

Son todos los niveles que se siguen para formar planes y ejecutar los proyectos.

2.2 Organigrama

ORGANIGRAMA MUNICIPALIDAD DE ZAPOTITLAN, JUTIAPA



P.C. Hilmar Edgardo Quiñonez y Quiñonez
Alcalde Municipal



2.3 Funciones cargo/nivel:

La máxima autoridad del Municipio es el Alcalde Municipal.

Tesorero Municipal encargado de manejar las finanzas del municipio, sus funciones son: administrar los fondos de la municipalidad.

Llevar el control de las gestiones realizadas el secretario municipal.

Encargados de atender a los usuarios del municipio es el Oficial I y II de la secretaria.

Encargados de atender a los usuarios de tesorería el Oficial I de tesorería.

Encargados de velar por la seguridad de la municipalidad los oficiales municipales.

Encargados de los asuntos municipales Juez de asuntos municipales.

2.4 Existencia o no de manuales de funciones:

La municipalidad si cuenta con manual de funciones para cada una de las oficinas o departamentos de municipalidad.

2.5 Régimen de Trabajo:

La municipalidad esta regido por su reglamento interno, así mismo por el código municipal y el código de trabajo.

2.6 Existencia de manuales de procedimientos:

La municipalidad si cuenta con manuales de procedimientos para poder formular un documento, o para llenar algún registro y con un plan de desarrollo municipal que abarca del 2003 a 2013.

3. Coordinación

3.1 Existencia o no de informativos internos:

En la municipalidad si existe informativos internos tales como registro de ciudadanos, libros de caja, entre otros más.

3.2 Existencia o no de carteleras:

Si existen carteleras que están a la vista e información de todos los usuarios.

3.3 Formularios para las comunicaciones escritas:

La municipalidad cuenta con formularios para la publicaciones.

3.4 Tipos de comunicación:

Para la municipalidad tenemos el teléfono y coreos.

3.5 Periodicidad de reuniones técnicas de personal:

Se tiene una reunión ya establecida por mes para realizar planificaciones mensuales y revisar la planificación anual con la que se debe cumplir, aunque en ocasiones se realizar reuniones extraordinarias debido a algunos programas que implementa el gobierno de terno a través de algún ministerio.

3.6 Reuniones de reprogramación:

Son reuniones que se realizan para organizar alguna actividad.

4. Control

4.1 Normas de control:

Es un reglamento que se lleva en la municipalidad en donde los trabajadores tienen que cumplir ciertas normas como: puntualidad, responsabilidad, honestidad, entre otros valores más.

4.2 Registros de asistencia:

En la municipalidad existe un encargado que lleva el control de la asistencia de cada uno de los laborantes de la municipalidad.

4.3 Evaluación del personal:

El personal de la municipalidad es contratado por su eficiencia y su experiencia.

4.4 Inventario de actividades realizadas:

El secretario de la municipalidad es el encargado de tomar nota en todas las actividades que se realizan en su respectivo libreo de actas.

4.5 Actualización de inventarios físicos de la institución:

Si existe, ya que cada año se realiza un inventario de los gastos que se realizan y de las modificaciones realizadas en la infraestructura del palacio municipal.

4.6 Elaboración de expedientes administrativos:

Cada trabajador de la municipalidad a inicio de cada año entrega un expediente a la secretaria donde se tiene para cualquier necesidad o auditoria tanto interna como externa.

5. Supervisión

5.1 Mecanismo de supervisión:

Control de asistencia diaria, auditoria interna dos veces al mes, auditoria interna que se realiza en su momento sin avisar, juez de asuntos municipales e IGSS.

5.2 Periodicidad de supervisiones:

Control de asistencia diaria, auditoria interna dos veces al mes, auditoria externa en su momento de acuerdo a la planificación de la Contraloría General de Cuenta.

5.3 Personal encargado de la supervisión:

Control de Asistencia Oficial I de Secretaría, auditoria interna Juez de Asuntos Municipales y Auditoria Externa la Contraloría General de Cuenta.

5.4 Tipo de supervisión:

Interna y Externa.

5.5 Instrumentos de supervisión:

Libros de registros, archivos.

De la información recopilada, señale los siguientes aspectos:

Carencias y deficiencias detectadas
1. Desconocimiento del funcionamiento legal y leyes que rigen las municipalidades por parte de empleados y usuarios.
2. Poca fluidez en trámites a solicitudes que a diario presenta la población.
3. Falta de comunicación con otras instituciones relacionadas al ambiente.

VII SECTOR DE RELACIONES

1. INSTITUCIÓN-USUARIOS

1.1 Estado/forma de atención a los usuarios:

En la municipalidad se presta un servicio adecuado a las diferentes oficinas. Brindando un servicio adecuado y con respeto hacia las personas.

1.2 Intercambios deportivos:

Se realizan intercambios deportivos entre las diferentes municipalidades, también se participa en la Copa Pepe Milla donde la municipalidad es el responsable de organizar y patrocinar el equipo que representa a nuestro municipio en dicha competencia.

1.3 Actividades sociales:

Entre las actividades sociales que la municipalidad tiene a cargo en realizar anualmente son las siguientes:

Celebración de la feria popular
Elección e investidura de Reinas.
Concurso de baile
Festival Ranchero
Entre otros más...

1.4 Actividades culturales:

Entre las actividades culturales que se realizan para integrar y socializarse con las personas del municipio son las siguientes:

Día de la madre
Día del padre
Día de la juventud
Antorcha de la libertad
Día de la independencia
Noche buena y año nuevo

Encuentro de los moros (sábado de gloria)

Día de los santos

1.5 Actividades académicas:

Se realizan actividades de capacitación a los Comités de Desarrollo Comunal y líderes comunitarios para mejorar el desarrollo y la convivencia.

2. Relación con otras instituciones

2.1 Cooperación:

Se reciben cooperaciones por parte de INCIDE, cooperación española, parte el mejoramiento del mismo.

2.2 Culturales:

En la cultura se recibe apoyo del ministerio de cultura y deportes para llevar a cabo las actividades.

2.3 Sociales:

Para llevar a cabo las actividades sociales se tiene la colaboración de las entidades políticas del municipio y otras organización comunitarias.

3. Institución con la comunidad:

3.1 Con agencias locales y nacionales:

Se relaciona con todas las entidades del municipio.

3.2 Asociaciones locales

Con las asociaciones locales con las que se relacionan son:

- Consejos pastorales
- Organización de padres de familia
- Consejos educativos
- Consejo de padres de familia

- Comité de feria titular
- Comité de la casa del arte y la cultura
- Junta local de seguridad
- Comité pro-constitución de templos católicos y evangélicos
- Asociación de Desarrollo Municipal (ADEMZA)
- Asociación de Desarrollo Integral de Zapotitlán (ADIZAP)
- Consejos Comunitarios de Desarrollo (COCODE)
- Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE)
- Comisión Municipal de Salud (COMUSA)

3.3 Proyección:

Las proyecciones que se llevan a cabo es coordinar acciones para el beneficio de la población.

3.4 Extensión:

Abarca a todos los habitantes del municipio en general para un mejor desarrollo del mismo, llevando mejores oportunidades de trabajo.

De la información recopilada, señale los siguientes aspectos:

Carencias y deficiencias detectadas
<ol style="list-style-type: none"> 1. Inconformidad del personal en la toma de diferentes decisiones. 2. Falta de talleres con el personal de la municipalidad para incentivar o y fomentar la armonía y nuevos conocimientos a los empleados. 3. Falta de participación de parte de los sectores comunitarios para promover la conservación de los recursos naturales.

VIII SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL

1. FILOSOFÍA DE LA INSTITUCIÓN

1.1 Principios filosóficos de la Institución:

Cubrir todas las necesidades que necesitan la comunidades del municipio de Zapotitlán.

1.2 Visión:

“Ser una Municipalidad gestora del desarrollo basada en los principios de unidad, solidaridad, equidad, eficiencias, eficacia y transparencia, que garantice oportunidades de bienestar y mejor calidad de vida a la población, con el fin de contribuir al desarrollo integral del municipio”.

1.3 Misión:

“Somos una entidad autónoma que promueve el desarrollo del municipio a través de actividades: sociales, culturales, deportivas y ambientales con el fin de prestar servicios que contribuyan a mejorar y satisfacer las necesidades y aspiraciones de la población”.

2. Políticas de la institución

2.1 Políticas institucionales:

- Fortalecer la capacidad institucional de la municipalidad a través de asistencia técnica, capacitación y apoyo financiero para la adecuada aplicación de la ley de consejos de desarrollo, código municipal y descentralización.
- Fortalecer a los Concejos Comunitarios de Desarrollo (COCODES) y Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE), a través de la asistencia técnica, capacitación y apoyo financiero para que ejerzan adecuadamente sus funciones y logren metas propuestas en el Plan de Desarrollo Municipal (PDM).

- Fortalecer la capacidad de planificación y gestión de la Dirección Municipal de Planificación y del Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE), para un mejor desarrollo del municipio.
- Fomentar la participación ciudadana a través de los Consejos Comunitarios de Desarrollo (COCODE), y Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE), para promover el desarrollo del municipio.
- Mejorar la calidad de vida a través del trabajo efectivo de la Comisión Municipal de Salud (COMUSA).

2.2 Estrategias:

- Fortalecer la capacidad institucional de la municipalidad a través de asistencia técnica, capacitación y apoyo financiero para la adecuada aplicación de la ley de consejos de desarrollo, código municipal y descentralización.
- Fortalecer los Comités Comunales de Desarrollo a través de la asistencia técnica, capacitación y apoyo financiero para que ejerzan adecuadamente sus funciones y se logren las metas propuestas por la DMP.
- Fortalecer la capacidad de planificación y gestión de la Dirección Municipal de Planificación y del Comité Municipal de Desarrollo para el mejor desarrollo del Municipio.
- Fomentar la participación ciudadana a través de los Comités Comunales de Desarrollo y Comité Municipal de Desarrollo para promover el Desarrollo del Municipio.

2.3 Objetivos:

- Asignar al presupuesto municipal, los fondos necesarios para la Ejecución del Plan Operativo Anual (POA).
- Diseñar un plan de capacitaciones para el personal municipal en el año 2015.
- Ejecutar el plan operativo anual 2015.
- Organizar los Consejos Comunales de Desarrollo (COCODES) para el año 2015.
- Contar con Consejos Comunales de Desarrollo (COCODES), activos en el municipio.

- Mantener activo y en funcionamiento el Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE), para el año 2015.
- Velar por el mejoramiento de normas establecidas en las condiciones de saneamiento ambiental y sobre los recursos naturales.⁴

2.4 Metas:

- El 100% de los fondos del presupuesto municipal son asignados para la ejecución del Plan Operativo Anual (POA), 2015.
- Plan de capacitaciones diseñado para el personal municipal para el año 2015.
- Plan de desarrollo municipal diseñado para el año 2015.
- Plan Operativo Anual ejecutado en un 100% al finalizar el año 2015.
- Dirección Municipal de Planificación (DMP) identificada dentro de la estructura municipal para el año 2015.
- Oficina Municipal de la Mujer (OMM) identificada dentro de la estructura municipal para el año 2015.
- El 100% de acompañamiento al Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE), para el año 2015.
- Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE) 100% activo y en funcionamiento para el año 2015.
- Establecer una relación estrecha entre Corporación Municipal, Consejo Municipal de Desarrollo y Consejos Comunitarios de Desarrollo.⁵
-

3. Aspectos legales

3.1 Personería Jurídica:

Recae en el Alcalde Municipal está reconocido como persona encargada de velar por el buen funcionamiento de la institución basada en leyes establecidas por la autoridad competente.

3.2 Marco legal que abarca a la institución:

El consejo municipal fundamenta en la ley su rol gerencial basado en el artículo No. 253 Autonomía Municipal, de la Constitución Política de la

República de Guatemala, el cual literalmente reza: Los municipios de la República de Guatemala son instituciones autónomas. Entre otras funciones responde:

- A. Elegir a su propia autoridad.
- B. Obtener los servicios públicos locales, el ordenamiento territorial de su jurisdicción y el cumplimiento de sus fines propios.

Para los efectos correspondientes emitirán las ordenanzas y reglamentos respectivos.

3.3 Reglamentos internos:

Son los propios de la institución, dan a conocer los derechos y obligaciones de cada uno de las personas que laboran en la Municipalidad.

De la información recopilada, señale los siguientes aspectos:

Carencias y deficiencias detectadas
<ol style="list-style-type: none">1. Inexistencia de un manual de procedimiento en la Municipalidad.2. Falta de conocimiento de la funcionalidad y normativa legal de los Comités Comunales de Desarrollo y líderes del Municipio de Zapotitlán.3. Falta de planificación de proyectos para la protección, sostenibilidad y mejoramiento de los recursos naturales.

ANEXOS

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

Fotografías en las cuales se muestra a vecinos de la Aldea Talpetates, a la epesista Orlendy Valenzuela Asencio, durante la inducción del Módulo para disminuir la propagación de enfermedades causadas por la contaminación del agua , dirigido a vecinos (as) de la Aldea Talpetates, municipio de Zapotitlán, departamento de Jutiapa.

Fotografía No. 1

En esta fotografía se observa cuando la epesista da inicio a la inducción del módulo



Tomada por: Daylin Azucena Asencio Corado

En esta fotografía se muestra al grupo de vecinos de aldea Talpetates, Zapotitlán, Jutiapa, prestando atención al inicio de la inducción del Módulo.



Tomada por: Daylin Azucena Asencio Corado

En esta fotografía se observa a la epecista explicando los diferentes métodos de purificación de agua



Tomada por: Daylin Azucena Asencio Corado

En esta fotografía se muestra al grupo de vecinos de Aldea Talpetates que asistieron a recibir la inducción



Tomada por: Epesista Orlendy Valenzuela Asencio

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 17 de junio de 2017

Licenciada Mayra Solares
Directora del Departamento de Extensión
Facultad de Humanidades

Hago de su conocimiento que la estudiante: Orlendy Valenzuela Asencio.

Con carné: 201023750
Papaturo, Zapotitlán, Jutiapa

Dirección para recibir notificaciones: Aldea San Antonio El

No. de Teléfono: 3062-9798
Educativa

Estudiante de Licenciatura en: Pedagogía y Administración

Ha realizado informe final de EPS (X) Tesis ()

Titulado:

"Modulo para disminuir la preparación de enfermedades causadas por la contaminación del agua, a través del cuidado y purificación del agua proveniente de yacimientos, dirigido a vecinos (as) de la aldea Talpetates municipio de Zapotitlán departamento de Jutiapa".

Por lo que se dictamina favorablemente para que le sea nombrada COMISIÓN REVISORA.


Lic. Rully Mauricio Chageta García
ASESOR

meog/gagm

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 20 de julio de 2016

Señor
P.C. Hilmar Edgardo Quiñonez y Quiñonez
Alcalde Municipal de Zapotitlán
Su Despacho

Respetable Señor:


Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante ORLENDY VALENZUELA ASECIO carné No. 201023750 En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

"DIO Y ENSEÑAR A TODOS"


Lic. Rudy Mauricio Chupeta Garcia
Asesor de EPS y Coordinador Facultad de Humanidades
Sección Jutiapa

meog/gagm.
Asesoría Superior, Inclusión y Proyección
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfono: 2418 8601 - 24188642 24189920
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320




Facultad de Humanidades



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 27 de Julio 2017

Señores
COMITÉ REVISOR DE EPS
Facultad de Humanidades
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por la estudiante:

ORLENDY VALENZUELA ASENCIO
201023750

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración educativa.

Título del trabajo: "MÓDULO PARA DISMINUIR LA PROPAGACIÓN DE ENFERMEDADES CAUSADAS POR LA CONTAMINACIÓN DEL AGUA A TRAVÉS DEL CUIDADO Y PURIFICACIÓN DEL AGUA PROVENIENTE DE YACIMIENTOS, DIRIGIDO A VECINOS (AS) DE LA ALDEA TALPETATES, MUNICIPIO DE ZAPOTITLÁN, DEPARTAMENTO DE JUTIAPA"

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

- Asesor LIC. RUDY MAURICIO CHAPETA GARCIA
- Revisor 1 LIC. SELVIN DONALDO GIRÓN JIMÉNEZ
- Revisor 2 LICDA. MAYRA LISSETTE SALGUERO SANTOS



Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

C.C expediente
Archivo.

Superior, Incluir y Proyectiva
Calle 9-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfono: 24188602 24188603 (2)
Fax: 8000 ext. 85302 Fpn: 85320

Facultad de Humanidades



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades


Guatemala, 09 de Junio 2016

Licenciado
RUDY MAURICIO CHAPETA GARCIA
Asesor de EPS
Facultad de Humanidades
Presente


Atentamente se le informa que ha sido nombrado como ASESOR que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) que ejecutará la estudiante

ORLENDY VALENZUELA ASENCIO
201023750

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.


Licda. Mayra Damaris Solares Salazar
Directora Departamento Extensión




Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Bofis
Decano



C.C expediente
Archivo.

Extensión Superior, Integrando y Proyectiva
Oficina S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-20
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 05 de septiembre de 2017.

Licenciado
Santos De Jesús Dávila Aguilar, Director
Departamento de Extensión
Facultad de Humanidades
Presente

En virtud de haber concluido satisfactoriamente el trabajo de EPS (X), TESIS ()

Titulado: Módulo para disminuir la propagación de enfermedades causadas por la contaminación del agua a través del cuidado y purificación del agua proveniente de yacimientos, dirigido a vecinos (as) de la Aldea Talpetates, municipio de Zapotitlán, departamento de Jutiapa.

Yo, ORLENDY VALENZUELA ASENCIO

CUI: 2055 01850 2210

Registro Académico: 201023750

Dirección para recibir notificaciones: Aldea San Antonio El Papaturo, Zapotitlán, Jutiapa.

Teléfono: 30629798

Solicito fecha de **EXAMEN PRIVADO**, previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Atentamente,


Orlandy Valenzuela Asencio
EPESISTA