

Mayduvin de Jesús Rosales Simón

**Módulo de contenidos audiovisuales para el área de Ciencias Sociales y
Formación Ciudadana, dirigido a los estudiantes del INEB de Telesecundaria,
aldea Los Cimientos, San José La Arada, Chiquimula.**

Asesor: Licenciado José Eduardo Coc López



**FACULTAD DE HUMANIDADES
Departamento de Pedagogía**

Guatemala, noviembre de 2,017

Este informe fue presentado por el autor como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- previo a obtener el grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, noviembre de 2,017

ÍNDICE

CONTENIDO	PÁGINA
Resumen	i
Introducción	ii-iii
Capítulo I: Diagnóstico	1
1.1 Contexto	1
1.1.1 Geográfico	1
1.1.2 Económico	2
1.1.3 Social	5
1.1.4 Político	7
1.1.5 Competitividad	9
1.1.6 Filosófico	9
1.2 Institucional	11
1.3 Lista de deficiencias, carencias identificadas	32
1.4 Nexo, razón, conexión con la institución/comunidad avalada	32
1.5 Análisis institucional	33
1.6 Lista de deficiencias, carencias identificadas	53
1.7 Problematización de las carencias y enunciado de hipótesis-acción (cuadro que visualiza carencia-problema-hipótesis-acción)	54
1.8 Selección del problema y su respectiva hipótesis acción (propuesta de intervención = proyecto)	57
1.9 Descripción opcional por indicadores del problema	58
1.9.1 Viabilidad	58
1.9.2 Factibilidad	58
Capítulo II: Fundamentación teórica	60
2.1 Elementos teóricos	60
2.1.1 Antecedentes de Telesecundaria	60
2.1.2 Telesecundaria	62
2.1.3 El conocimiento	63
2.1.4 Tipos de conocimiento	65

2.1.5 Didáctica	69
2.1.6 Módulo didáctico	70
2.1.7 Educación	70
2.1.8 Tipos de educación	72
2.1.9 Definición de contenidos	74
2.1.9.1 Contenidos declarativos	75
2.1.9.2 Contenidos procedimentales	75
2.1.9.3 Contenidos actitudinales	75
2.1.10 Contenidos del currículo	75
2.1.11 Proceso de enseñanza y aprendizaje	76
2.1.12 El constructivismo	77
2.1.13 Tecnología	78
2.1.13.1 Ventajas y desventajas de la tecnología	79
2.1.14 La tecnología como recurso didáctico	80
2.1.14.1 Material audiovisual	81
2.1.15 Concepto de multimedia	83
2.1.16 Metodología actual de Telesecundaria	83
Capítulo III: Plan de acción o de la intervención	85
3.1 Problema	85
3.2 Tema/Título del proyecto	85
3.3 Hipótesis-acción	85
3.4 Ubicación	85
3.5 Gerente ejecutor de la intervención	86
3.6 Unidad ejecutora	86
3.7 Descripción de la intervención	86
3.8 Justificación de la intervención	86
3.9 Objetivos	87
3.9.1 General	87
3.9.2 Específicos	87
3.10 Metas	87
3.11 Beneficiarios	88

3.11.1 Directos	88
3.11.2 Indirectos	88
3.12 Actividades	88
3.13 Técnicas metodológicas	89
3.14 Tiempo de realización	89
3.15 Responsables	91
3.16 Presupuesto	91
3.17 Evaluación	91
Capítulo IV: Ejecución y sistematización de la intervención	92
4.1 Descripción de las actividades realizadas	92
4.2 Productos, logros y evidencias	94
4.3 Sistematización de la experiencia	184
4.3.1 actores	184
4.3.2 acciones	185
4.3.3 resultados	186
4.3.4 Implicaciones	186
4.3.5 Lecciones aprendidas	187
Capítulo V: Evaluación del proceso	188
5.1 del diagnóstico	188
5.2 de la fundamentación teórica	188
5.3 del diseño del plan de intervención	188
5.4 de la ejecución y sistematización de la intervención	189
Capítulo VI: El voluntariado	190
6.1 Descripción de la acción realizada en este aspecto	190
Conclusiones	194
Recomendaciones	195
Bibliografías o fuentes consultadas	196
Apéndice	198-298
Anexos	299-313

Resumen

El presente informe del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, consiste en la elaboración del módulo didáctico de contenidos audiovisuales y actividades constructivista para el área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana, enfocado en el mejoramiento del proceso de enseñanza aprendizaje, dirigido a los estudiantes de primero básico del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, ejecutado en aldea Los Cimientos, municipio de San José La Arada, departamento de Chiquimula.

La metodología general empleada durante el proceso fue la investigación-acción (IA), que básicamente se caracteriza por conducir a la intervención de la realidad, tomada como motivo de la investigación para superar carencias, deficiencias o debilidades. Sin embargo, es importante resaltar que para llevar a cabo la investigación se utilizó técnicas como guías de observación, guía contextual e institucional de los ocho sectores, así como encuestas y entrevistas que permitieron recabar información tanto de la institución avaladora como avalada. En lo que respecta a la acción, siendo esta la otra parte de la metodología general, se empleó en ella una metodología principalmente participativa con el objetivo de que las personas que se beneficiarían directamente con la acción o intervención de mejora, intervinieran en dicha acción para propiciar su desarrollo institucional.

Los principales resultados obtenidos fueron establecer la carencia, deficiencia o debilidad que debía ser intervenida mediante la acción y que se le dio solución mediante el módulo didáctico. Todas las actividades realizadas se basaron en un cronograma, lo que permitió llevarlas a cabo en el tiempo señalado, alcanzando de esta manera los objetivos propuestos en el plan de acción o de la intervención.

Palabras clave: módulo, constructivismo, audiovisual, metodología, objetivos.

Introducción

El proyecto “Módulo didáctico de contenidos audiovisuales y actividades constructivistas, para el área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana, enfocado en el fortalecimiento del proceso de enseñanza y aprendizaje, dirigido a los estudiantes de primero básico del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria de aldea Los Cimientos, San José La Arada, Chiquimula, se realizó durante los meses de abril a julio, cuyo propósito de esta herramienta pedagógica es proveer facilidad tanto a la labor docente como al aprendizaje de los estudiantes.

El contenido del informe se encuentra estructurado por los siguientes capítulos:

Capítulo I: Diagnóstico Institucional: se realizó en dos instituciones, la avaladora y la avalada, representa el proceso de recopilación de información de carácter tanto contextual como institucional, para lo cual se emplearon técnicas e instrumentos como principalmente la observación, entrevistas, encuestas, guías de análisis contextual e institucional, cuestionarios, guías de observación, entre otras. Con los datos obtenidos, se procedió a listar las carencias, necesidades o problemas presentados por la institución, estas fueron problematizadas y posteriormente se plantearon sus respectivas hipótesis acción, seguidamente se realizó la priorización del problema cuya hipótesis presupone la solución al mismo; es decir, determina la intervención (proyecto) a la cual se le realizaron los estudios de viabilidad y factibilidad.

Capítulo II: Fundamentación Teórica o Investigación Bibliográfica: en este capítulo se investigaron los temas afines o que se asocian al tema del proyecto que se implementó, se realizaron las respectivas citas bibliográficas, utilizando el sistema de normas APA, sexta edición, año 2,017, éste último permitió dar créditos a los autores genuinos de los temas, incluyendo al mismo tiempo una interpretación del epesista, conocida comúnmente como paráfrasis.

Capítulo III: Plan de Acción: permitió definir todos los elementos necesarios para llevar a cabo la intervención surgida de la hipótesis acción seleccionada. Como todo plan, entre algunos de los elementos mínimos que abarcó el plan de acción están:

título del proyecto, lugar de ejecución, objetivos, metas, justificación, cronograma (actividades y tiempo), beneficiarios, etc.

Capítulo IV: Ejecución y Sistematización de la Experiencia: en este capítulo se realizó cada una de las actividades descritas en el cronograma de actividades del plan de acción, en los tiempos establecidos y con los recursos enunciados. Además se efectuó un relato en el cual se describió lo vivido y experimentado durante la ejecución del proyecto y el eps en general.

Capítulo V: Evaluación del proceso: presenta la evaluación de cada una de las etapas que constituyen el Ejercicio Profesional Supervisado; el diagnóstico, fundamentación teórica, plan del proyecto, ejecución y sistematización de la experiencia. El proceso de evaluación se realizó mediante la técnica de la observación, mediante la aplicación de listas de cotejo y cronogramas dobles que permitieron verificar el éxito de los objetivos planteados en cada etapa.

Capítulo VI: El voluntariado: consistió en la acción que identificó el apoyo del epsista para con la institución avalada, traduciéndose en la colocación de cortinas en el grado de primero básico, lo que favoreció el desarrollo y apreciación de actividades audiovisuales como diapositivas, videos y documentales.

Posteriormente, se redactaron conclusiones con base en los objetivos del plan de acción, asimismo recomendaciones a las autoridades administrativas, docentes y estudiantes para hacer uso fructífero del módulo didáctico como herramienta pedagógica en el proceso de enseñanza y aprendizaje. También se agregó información importante en apéndice y anexos.

Capítulo I: Diagnóstico

INSTITUCIÓN AVALADORA

1.1 Contexto

1.1.1 Geográfico

1.1.1.1 Localización

El municipio de Chiquimula se ubica en el norte del departamento del mismo nombre, a 167 km de la ciudad de Guatemala. Posee una altitud de 324 msnm (metros sobre el nivel del mar), sus colindancias son:

Sur: Zacapa, municipio del departamento de Zacapa.

Norte: San José La Arada y San Jacinto, municipios del departamento de Chiquimula.

Oeste: San Diego, municipio del departamento de Zacapa.

Este: Jocotán y San Juan Ermita, municipios del departamento de Chiquimula. (Andrino, 2012, p. 1)

1.1.1.2 Tamaño

El municipio de Chiquimula tiene un tamaño de 372 km². (Andrino, 2012, p. 3)

1.1.1.3 Clima

El clima es muy cálido y seco la mayor parte del año debido a su poca altitud 324 msnm, con temperaturas de entre 25° y 35° C durante todo el año. Los meses más cálidos son por lo general de marzo a septiembre y los menos de octubre a febrero. (Andrino, 2012, p. 3)

1.1.1.4 Suelo

Se caracteriza por poseer un suelo fértil, idóneo principalmente para actividades agrícolas. (Andrino, 2012, p. 8)

1.1.1.5 Principales accidentes geográficos

Río grande al noreste y río San José de norte a sur y el río Shutaque que desemboca en el río San José. (Andrino, 2012, p. 8)

1.1.1.6 Recursos naturales

Son todos aquellos bienes renovables que ofrece la naturaleza, medios físicos y bienes materiales que forman el hábitat de la flora y fauna, ríos y bosques, los cuales se localizan en el municipio y que con la intervención del hombre son utilizados para su beneficio. (Andrino, 2012, p. 7)

- Río Grande al noreste con una extensión de 11.31 kilómetros.
- Río Shusho con una extensión de 15.11 kilómetros
- Río San José de norte a sur
- Río Shutaque de 7.8 kilómetros que desemboca en el río San José.
- Actualmente, la vegetación está formada principalmente por malezas y matorrales. (Andrino, 2012, p. 8)

1.1.1.7 Vías de Comunicación

Las principales carreteras que atraviesan el municipio son: la ruta nacional 18 que es procedente de la capital y conduce hacia Esquipulas; la ruta nacional 20 que proviene del departamento de Zacapa, pasa por Concepción las minas y conduce a la frontera; la CA-10 que pasa por Esquipulas y va a la frontera con Honduras. (Andrino, 2012, p. 27)

1.1.2 Económico

1.1.2.1 Trata de los medios de productividad

Gran parte de los productores del municipio de Chiquimula, para

cosechar sus productos visitan agencias bancarias quienes otorgan créditos a los mismos con facilidades de pago. (Andrino, 2012, p. 27)

1.1.2.2 Comercialización

Chiquimula, es un sitio que se considera de incidencia en el mercado regional, debido a la cantidad de productos y servicios que se intercambia en la zona, ello hace que se considere un destino comercial por naturaleza.

Los productores en el municipio carecen de centros de acopio para almacenar sus cosechas en forma colectiva y comercializarlas en grandes volúmenes y hacia un lugar determinado, dándose la comercialización de sus productos y sub-productos en forma particular y con intermediarios locales que les compran la cosecha o bien los agricultores trasladan sus productos a la ciudad capital.

El municipio de Chiquimula cuenta con una gama de servicios comerciales entre los que se pueden mencionar tiendas, supermercados, farmacias, carnicerías, librerías, fábricas de block, ferreterías, agro servicios, etc. (Andrino, 2012, p. 27)

1.1.2.3 Fuentes laborales

La mayoría de personas se dedican a la agricultura, principalmente a la siembra de maíz y frijol, banano, durazno, jocote marañón, manía, mango, naranja y otros.

El mercado de trabajo gira en torno a los cultivos que se producen en el municipio, para las personas con un nivel de estudio diversificado y universitario cuentan con la oportunidad de emplearse en las instituciones y empresas que operan en el municipio. (Natareno, 2012, p. 19)

En cuanto al involucramiento por tipo de actividad laboral corresponden los siguientes porcentajes: patrono 12.51%, por cuenta propia 34.58%, empleados públicos 9.06%, empleados en iniciativa privada 34.91%, y finalmente las personas que laboran familiarmente que no es remunerada corresponde 8.09%. (Natareno, 2012, p. 19)

1.1.2.4 Ubicación socioeconómica de la población

El status socioeconómico de la población del municipio de Chiquimula es medio.

Según el Censo Nacional de Guatemala del 2002, el 53.4% de sus habitantes son catalogados como económicamente activos. Sin embargo, a pesar de su gran crecimiento comercial, Chiquimula aun cuenta con una importante parte de su población viviendo bajo la pobreza. Se estima, según importantes estudios, que el 32,61% de sus habitantes viven en la pobreza, y el 5% en la pobreza extrema. (Andrino, 2012, p. 13)

1.1.2.5 Medios de Comunicación

Es sede de pequeños canales de televisión por cable que solo se pueden ver en el departamento y algunas emisoras de radio. (Natareno, 2012, p. 10)

1.1.2.6 Servicios de transporte

En el municipio se pueden encontrar variedad de servicios de transporte, entre ellos destacan los buses locales o ruleteros, además cuenta con una terminal de autobuses de la cual se puede transportar pasajeros a toda la ciudad, el departamento, Zacapa, Puerto Barrios y la Ciudad de Guatemala. Sin mencionar que en el norte de la ciudad ya en las periferias hay una pista de aterrizaje para avionetas privadas. (Andrino, 2012, p. 28)

1.1.3 Social

1.1.3.1 Composición étnica de la población

Según censos de 1,994, 2,002 y proyección 2,011, indica que el 3% de la población es indígena (Ch'orti'), mientras el 97% es no indígena. (Andrino, 2012, p. 10)

1.1.3.2 Instituciones educativas

Las principales escuelas públicas son:

- Escuela Oficial Urbana para Varones de oriente "Abraham A, Cerezo".
- Escuela Oficial Urbana para niñas de oriente "Tránsito Flores Morales".
- Escuela Anexa de Aplicación al INSO
- Escuela Anexa de Aplicación al INVO
- Escuela "Juan Manuel Aguirre
- Escuela "Florencio Méndez.

En lo que es Educación Media cuenta con varios institutos públicos:

- Instituto Normal para Varones de Oriente (INVO).
- Instituto Normal para Señoritas de Oriente (INSO).
- Instituto Experimental "Dr. David Guerra Guzmán".

En el área privada cuenta con colegios prestigiosos de religión católica como:

- Liceo la Salle
- La Sagrada Familia

De religión evangélica, cuenta con:

- Colegio Evangélico Mixto Amigos (colegio privado más antiguo que existe en el oriente guatemalteco)

- Colegio ESDEO (Escuela Secundaria de Oriente)
- Colegio Superior de Informática Higa

También se cuenta con una sede del Instituto Técnico de Capacitación y Productividad (INTECAP) que sirve para todo el departamento.

En cuanto a los centros de estudios superiores, el municipio de Chiquimula cuenta con:

- Centro Universitario de Oriente (CUNORI)
- Universidad Mariano Gálvez de Guatemala
- Universidad Galileo
- Universidad Rural de Guatemala. (Andrino, 2012, p. 17)

1.1.3.3 Instituciones de salud

El principal centro asistencias con el que se cuenta no solo en el municipio sino en todo el departamento de Chiquimula es el Hospital Modular Carlos Manuel Arana Osorio. Además existen algunos pequeños hospitales privados y sanatorios locales. (Andrino, 2012, p. 19)

1.1.3.4 Vivienda

El 43% de las casas que estaban construidas para el año 2002 eran de block, el 28,5% de bajareque, el 25% de adobe, y el resto de otros materiales como madera, ladrillo, concreto o láminas metálicas.

El techo de estas casas en su mayoría estaba cubierto de láminas metálicas (67.9%), el 12.9% con paja o palma, el 9.7% con concreto, y el resto de otros materiales.

Para el año 2002 existían alrededor de 16,451 hogares en todo el municipio. De estos, 14,246 eran casas propias (86.6%), 1,626

estaban en alquiler (9.9%), 502 hogares fueron cedidos (3%) y otras viviendas que se desconoce su condición son 77 (0.5%). (Natareno, 2012, p. 21)

1.1.3.5 Actividades culturales

Celebración de feria patronal el 15 de agosto de cada año, en honor a la Patrona de la ciudad, la Virgen del Tránsito.

Fiesta celebrada en enero por la Devoción hacia la consagrada imagen de Jesús Nazareno del Calvario.

Celebración año con año a la consagrada Imagen del Señor y su Madre, la Virgen Dolorosa, a mediados del mes de septiembre.

Procesión a la Virgen de Guadalupe cada 12 de diciembre. (Natareno, 2012, p. 8)

1.1.3.6 Costumbres

- Ir a misa todos los domingos.
- Celebrar el día del área rural.
- Consumir tortillas de maíz todos los días.
- Inaugurar el árbol navideño a principios de diciembre todos los años.
- Celebrar el carnaval.
- Hacer tamales para navidad. (Natareno, 2012, p. 8)

1.1.4 Político

1.1.4.1 Participación cívica ciudadana

Las personas se destacan por participar, principalmente asistiendo a las urnas cada cuatro años a emitir su sufragio con el que se elige o reelige a las autoridades. (Natareno, 2012, p. 13)

1.1.4.2 Organizaciones de poder local

- Municipalidad

- Gobernación
- Iglesia Católica (Natareno, 2012, p. 14)

1.1.4.3 Agrupaciones políticas

- Comité Cívico Independiente La Muta
- Libertad Democrática Renovada (LIDER)
- Movimiento Político WINAQ
- Partido Patriota
- Unidad Nacional de la Esperanza (UNE)
- Partido Político Visión con Valores (Natareno, 2012, p. 14)

1.1.4.4 Organizaciones de la sociedad civil

Entre las organizaciones de la sociedad civil en el municipio de Chiquimula se encuentran:

- Asociación de Mujeres Campesinas de Oriente (AMCO)
- Asociación para el Desarrollo Integral de Mujeres en Acción (ADIMA).
- Red Departamental de Mujeres Chiquimultecas (REDMUCH) (Andrino, 2012, p. 29)

1.1.4.5 Gobierno local

El gobierno local está a cargo de un Concejo Municipal y tiene su sede en la circunscripción de la cabecera municipal. El código municipal, es la ley ordinaria que contiene disposiciones que se aplican a todos los municipios, establece que “el concejo municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales. El artículo 33 del mencionado código establece que “le corresponde con exclusividad al concejo municipal el ejercicio del gobierno del municipio.

El consejo municipal se integra con el alcalde, mismo que actualmente es el señor Rolando Arturo Aquino Guerra, los

síndicos y concejales, electos directamente por sufragio universal y secreto para un periodo de cuatro años, pudiendo ser reelectos. (Andrino, 2012, p. 7)

1.1.4.6 Organización administrativa

Según el Código Municipal “El Municipio podrá dividirse en las siguientes formas de ordenamiento territorial: cabecera municipal, aldea, caserío, paraje, cantón, barrio, zona, colonia, lotificación, parcelamiento urbano o agrario, microrregión, finca, etc. (Andrino, 2012, p. 4)

Las principales aldeas del municipio son:

Shusho Arriba, Petapilla, El Ingeniero, Santa Bárbara, Sillón Arriba, Sillón Abajo, Maraxcó, Pinalito, El Pato, El Conacaste, Las Tablas, La Laguna, El Morral, Shororaguá, Sábana Grande, El Obraje, San Esteban, Santa Elena, Vado Hondo, La Puente, El Sauce. (Andrino, 2012, p. 4)

1.1.5 Competitividad

1.1.5.1 Instituciones con similares servicios

Para todos los Institutos Nacionales de Educación Básica de Telesecundaria del municipio, e inclusive del departamento de Chiquimula solo existe una Coordinación Técnica Administrativa de Telesecundaria que se encarga de brindar la orientación profesional y asistencia a personas competentes en materia de educación. (López, 2017)

1.1.6 Filosófico

1.1.6.1 Agrupaciones religiosas

En el municipio de Chiquimula, alrededor del 67% de la población profesa la fe católica, sin embargo existe cerca del 20% de la población que son Cristianos Evangélicos, cuyas principales

creencias son: evangélicas, bautistas, pentecostales, metodistas, adventistas, testigos de Jehová, mormones, entre otros. (Andrino, 2012, p. 30)

1.1.6.2 Valores apreciados y practicados en la convivencia familiar y social

- Respeto
- Amor al prójimo
- Fe
- Amistad
- Bondad
- Generosidad
- Honestidad
- Responsabilidad
- Solidaridad
- Empatía
- Etc. (López, 2017)

Carencias, fallas, deficiencias del sector
<ol style="list-style-type: none">1. La falta de fuentes de empleo favorece el comercio informal.2. Muchos menores con edades que corresponden a ciclos escolares de educación primaria y básica no asisten a los centros educativos.3. El servicio de salud presenta considerables deficiencias.

1.2 Institucional

1.2.1 Identidad institucional

1.2.1.1 Nombre

Coordinación Técnica Administrativa de Telesecundaria

1.2.1.2 Localización Geográfica

11ª Avenida y 4ta. Calle esquina, zona 1, municipio de Chiquimula.

1.2.1.3 Visión

Que todas las acciones se enmarquen en un modelo de gestión eficaz, eficiente e inspirado en principios y valores éticos para atender a la población que requiera el servicio en el departamento de Chiquimula, bajo condiciones técnicas, físicas y pedagógicas adecuadas, y que las y los educandos se preparen para la vida profesional y laboral en un ambiente intercultural y equitativo. Nuestra visión es ser una institución modelo que fomente la excelencia del servicio educativo, así como el fortalecimiento de las relaciones interpersonales e interinstitucionales en el departamento de Chiquimula. (López, 2017)

1.2.1.4 Misión

Prestar servicios administrativos, técnicos y pedagógicos con eficiencia y eficacia, buscando mejorar cuantitativamente y cualitativamente el sistema educativo a nivel departamental mediante la participación constante y comprometida de los sectores involucrados. Servir a las comunidades educativas, crear, confiar, y estar seguros que solo a través de la educación lograremos el bienestar de todos. (López, 2017)

1.2.1.5 **Objetivos**

General:

- Ejecutar las políticas, programas y estrategias educativas nacionales del Ministerio de Educación a nivel departamental para mejorar la calidad y ampliar la cobertura del Sistema educativo en su ámbito territorial, planificando la ejecución de programas y proyectos y así desconcentrar y descentralizar el proceso educativo. (-DIDEDUC-, 2015, p. 3)

Específicos:

- Constituirse en el canal idóneo entre la comunidad educativa del departamento y el Ministerio de Educación, para atender y resolver los problemas y necesidades planteadas.
- Administrar racionalmente los recursos humanos, materiales y financieros asignados al departamento, planificando y programando su utilización en función de las necesidades prioritarias en materia educativa.
- Monitorear y evaluar permanentemente la calidad de la educación y del rendimiento escolar, aplicando los correctivos y metodologías adecuadas para el mejoramiento educativo.
- Prestar servicios técnicos y administrativos a la comunidad educativa del departamento, desarrollando sistemas, métodos y procedimientos de trabajo que permitan actuar con eficiencia y eficacia.
- Desarrollar sistemas y procedimientos de trabajo que permitan modificar las acciones en materia de administración escolar, para la adecuada prestación de los servicios.

- Lograr la participación de todos los sectores involucrados en el proceso educativo. Mejorar la educación con equidad y equidad y fortalecer el recurso humano docente, técnico, administrativo y de servicio. (-DIDEDUC-, 2015, pp. 3 - 4)

1.2.1.6 Principios

Los principios fundamentales que se aplican en la institución son: respeto, elegancia, buena educación, amabilidad, amor al prójimo, compromiso, etc. (-DIDEDUC-, 2015, p. 4)

1.2.1.7 Valores

En la institución se practican valores como: la responsabilidad, puntualidad, honradez, tolerancia, solidaridad, respeto, lealtad, altruismo, equidad, amabilidad, optimismo. (López, 2017)

1.2.1.8 Organigrama

En la institución no se evidencia la existencia de un organigrama.

1.2.1.9 Servicios que presta

Básicamente se prestan en la institución servicios técnicos y administrativos de carácter educativo, relacionados al desarrollo de capacitaciones, talleres, y recepción de documentación respectiva de los docentes del Programa de Telesecundaria. (López, 2017)

1.2.2 Desarrollo Histórico

1.2.2.1 Fundación y fundadores

La Coordinación Técnica Administrativa de Telesecundaria se funda en el año de 1,998, año en el que se inició con el Programa de telesecundaria, como modalidad tenía un coordinador departamental. El fundador de esta institución es el Ministerio de Educación a través de las Direcciones Departamentales de Educación. (-DIDEDUC-, 2015, p. 5)

1.2.2.2 Épocas o momentos relevantes

En el año 2,003, al haberse cumplido el tiempo reglamentario de la experimentación y siendo su existencia una necesidad sentida en las poblaciones escolares, especialmente en aquellos lugares rurales y en donde por diversas razones no funciona un instituto de Educación Media, para cubrir esta situación se emitió el Acuerdo Ministerial 675-2,003 del 19/08/2,003 donde se autoriza el funcionamiento de los Institutos Nacionales de Educación Básica de Telesecundaria. (-DIDEDUC-, 2015, p. 7)

1.2.2.3 Personajes sobresalientes

No se encontró evidencia de que por sus acciones exista, personaje sobresaliente alguno que haya escrito su nombre en la historia de la institución.

1.2.2.4 Memorias

En la institución se encuentra el registro del total de estudiantes que iniciaron el programa de telesecundaria en el departamento, se tenía un total de 445 estudiantes. (López, 2017)

1.2.2.5 Anécdotas

El Coordinador Técnico Administrativo de Telesecundaria, relata que, desde que tomó el cargo ha visitado todos y cada uno de los Institutos Nacionales de Educación Básica de Telesecundaria, en algunos ha tenido que tomar transporte público por la distancia y condición de la carretera, inclusive en ocasiones ha tenido que caminar durante un considerable lapso de tiempo hasta llegar a la institución que previamente se planificó visitar o monitorear.

Realiza un recorrido en particular al cual denomina “Triángulo de las Bermudas”, le da este nombre porque las Telesecundarias están en tres aldeas aledañas, y en efecto por la ubicación geográfica de las mismas forman una especie de triángulo.

1.2.2.6 Logros alcanzados

Actualmente, mediante gestiones se ha logrado llevar a 86 comunidades en todo el departamento de Chiquimula, esta oportunidad de estudio, beneficiando de esta manera a un aproximado de 5,160 estudiantes. (López, 2017)

1.2.2.7 Archivos especiales: estadísticas, fotografías, videos

La estadística inicial de estudiantes que dieron vida en 1,998 al programa fue de 445 estudiantes de todo el departamento, distribuidos en las siguientes Telesecundarias: (-DIDEDUC-, 2015, p. 12)

COMUNIDAD	CANTIDAD DE ESTUDIANTES
Aldea Sábana Grande	31
Aldea el Ingeniero	22
Aldea el Jicaral	26
Aldea El Palmar	23
Aldea El Maraxco	29
Aldea Santa Elena	24
Aldea Shororagua	18
Aldea Saspán	30
Aldea Ticanlú	25
Caserío las Crucitas	28
Aldea Caparjá	31
Aldea La Ermita	17
Aldea Salfate	28
Aldea La Majada	21
Aldea Agua Zarca	22
Aldea Los Cimientos	40
Aldea El Rosario	30
TOTAL	445

1.2.3 Los usuarios

1.2.3.1 Procedencia

Los usuarios que visitan la institución son los directores y docentes de las diferentes telesecundarias y proceden de los distintos municipios del departamento de Chiquimula. (López, 2017)

1.2.3.2 Estadísticas anuales

Un 80% de los usuarios visitan la institución cada año.

1.2.3.3 Las familias

Las familias de los usuarios radican principalmente en las áreas urbanas de los diferentes municipios, algunas se dedican al comercio, otras a la agricultura, razón por la que rara vez visitan la Coordinación Técnica Administrativa de Ts. (López, 2017)

1.2.3.4 Condiciones contractuales usuarios-institución

Entre algunas de las condiciones de contrato que se manejan en relación a usuarios – institución destacan tener como mínimo el Título de Profesorado en Enseñanza Media y residir en el departamento de Chiquimula. (López, 2017)

1.2.3.5 Tipos de usuarios

Básicamente el tipo de usuarios que atiende la institución es personal docente y administrativo de los 86 Institutos Nacionales de Educación Básica de Telesecundaria ubicados a lo largo y ancho del departamento de Chiquimula. (López, 2017)

1.2.3.6 Situación socioeconómica

La situación socioeconómica de los usuarios es baja, la mayoría contribuye mediante su sueldo con los gastos de sus respectivos

hogares, laborando bajo el renglón 022, devengando un sueldo de Q 3,307.00 mensuales. (López, 2017)

1.2.3.7 Movilidad de los usuarios

Los usuarios de la institución se mueven en un rango de entre 25 y 50 kilómetros para poder llegar a la Coordinación Técnica Administrativa de Telesecundaria, recorrido que efectúan en transporte público o propio. (López, 2017)

1.2.4 Infraestructura

1.2.4.1 Locales para la administración

Únicamente se cuenta en la institución con un local destinado para la administración, esto se debe a que se carece de espacio para construir. Esencialmente, la Coordinación Técnica Administrativa de Telesecundaria se reduce a una sola oficina. (López, 2017)

1.2.4.2 Locales para la estancia y trabajo individual del personal

El trabajo individual se desarrolla favorablemente, pues solo existe una persona laborando en la institución, misma que únicamente posee una oficina.

1.2.4.3 Las instalaciones para realizar las tareas institucionales

Lamentablemente no se cuenta con instalaciones específicas para realizar tareas propias de la institución, en la única oficina que existe se desarrolla prácticamente lo relacionado a administración y atención de usuarios, cuando se trata de realizar tareas técnicas se solicita un salón de usos múltiples para reunir a los docentes y directores. (López, 2017)

1.2.4.4 Áreas de descanso

La institución no cuenta con ninguna área de descanso.

1.2.4.5 Áreas de recreación

La institución no cuenta con ninguna área de recreación.

1.2.4.6 Locales de uso especializado

Se carece en la institución de un local de uso especial.

1.2.4.7 Áreas para eventos generales

No se cuenta en la institución con áreas que estén destinadas para eventos generales.

1.2.4.8 Comodidad acústica

La institución se encuentra en el centro de la ciudad y municipio de Chiquimula, por ende, el tráfico, las micro empresas, las oficinas de los departamentos de la Dirección Departamental de Educación están en completo movimiento todos los días hábiles de la semana, sin embargo, esto no entorpece la comunicación ni las actividades de la institución. Al ingresar se observa un espacio sin ruido idóneo para la buena salud y el desarrollo de actividades.

1.2.4.9 Comodidad térmica

Por ser el municipio de Chiquimula cálido durante la mayor parte del año, con temperaturas que alcanzan los 37° C, no se consigue tener el confort térmico deseado, al menos no naturalmente, es decir que, para no sentir el calor sofocante característico de la región, las instituciones suelen solicitar el servicio de aire acondicionado, en la Coordinación Técnica Administrativa de Telesecundaria éste se encuentra averiado, por lo que no se consigue el confort térmico adecuado.

1.2.4.10 Comodidad Visual

Es en este aspecto, en el que la institución con relación a las diferentes comodidades mejor se encuentra, el vidrio de las

ventanas es semi obscuro, esto evita los deslumbramientos y los dañinos rayos ultravioleta que emite el sol, sin embargo, se obtiene una cantidad de luz natural apropiada para trabajar cómodamente.

1.2.4.11 Espacios de carácter higiénico

No se implementan este tipo de espacios de carácter higiénico en la institución, aunque es importante resaltar que existen servicios sanitarios en cada nivel de la Dirección Departamental de Educación, dentro de la cual se encuentra inmersa la Coordinación Técnica Administrativa de Telesecundaria.

1.2.4.12 Servicios básicos (agua, electricidad, teléfono, fax, drenajes)

Los servicios como agua potable, energía eléctrica, teléfono, entre otros., se encuentran en buen estado y son cancelados por el Ministerio de Educación. (López, 2017)

1.2.4.13 Área de primeros auxilios

Actualmente no existe en la institución, un área destinada para brindar atención inmediata a personas que presenten espontáneamente mal funcionamiento de acciones vitales, o lesiones que se podrían generar por diversas razones, tampoco se cuenta con algo tan indispensable como un botiquín. (López, 2017)

1.2.4.14 Política de mantenimiento

Desde su fundación, la política de mantenimiento la maneja el Ministerio de Educación con el apoyo de la Dirección Departamental de Educación del departamento. Por lo regular, se brinda mantenimiento al recurso tecnológico, específicamente proyectores y computadoras. (López, 2017)

1.2.4.15 Área disponible para ampliaciones

No existe área disponible en la institución que puede ser utilizada para pensar en proyectos de ampliación de la misma, como construcción de oficinas, bodega, biblioteca, área de espera, etc.

1.2.4.16 Área de espera personal y vehicular

Fundamentalmente no se ha especificado un área destinada para que las personas que visitan o requieren los servicios de la institución puedan esperar mientras llega su turno de ser atendidas, la persona que va llegando, va ingresando. El vehículo del Coordinador Técnico Administrativo de Telesecundaria y el resto de trabajadores de la Dideduc, así como de los individuos que visitan la institución deben ser estacionados en la calle por carecer de un espacio destinado para este fin.

1.2.5 Proyección social

1.2.5.1 Participación en eventos comunitarios

La institución se limita única y exclusivamente a cumplir con sus responsabilidades técnicas y administrativas. (López, 2017)

1.2.5.2 Programas de apoyo a instituciones especiales

Por la problemática que origina el Cambio Climático, uno de los principales temas que preocupa a la sociedad en general, la institución apoya al Ministerio de Ambiente brindándole la asistencia de docentes que reciben programas de Diplomados y actualización docente en temas ambientales para que puedan ser trasladados a los estudiantes dentro de las aulas. (López, 2017)

1.2.5.3 Trabajo de voluntariado

En los últimos años, la institución realiza con la colaboración de todas las Telesecundarias dos actividades como trabajo de

voluntariado, la primera consiste en planificar un día al año la realización de una campaña de limpieza, ésta básicamente se resume en depositar los desechos sólidos que las personas tiran a las calles en bolsas especiales para ser tratados correctamente, y la segunda en reforestar áreas que por la tala inmoderada han sido deforestadas respectivamente. (López, 2017)

1.2.5.4 Acciones de solidaridad con la comunidad

No existe evidencia de acciones realizadas por la institución como muestras de solidaridad con la comunidad.

1.2.5.5 Acciones de solidaridad con los usuarios y sus familias

La institución, en este caso el Coordinador Técnico Administrativo acompaña a los docentes y sus familias cuando están sufriendo la pérdida de un ser querido. (López, 2017)

1.2.5.6 Cooperación con instituciones de asistencia social

La institución colabora principalmente con las diferentes municipalidades, centros de salud, y el Ministerio de Desarrollo Social, lo hace para poder llegar a la población estudiantil con menos oportunidades. (López, 2017)

1.2.5.7 Participación en acciones de beneficio social comunitario

La institución ha sido participe en la adquisición y entrega de útiles escolares a estudiantes de escasos recursos, en la solicitud de jornadas de vacunación y obtención de becas para estudiantes con alto rendimiento pero con limitadas oportunidades. (López, 2017)

1.2.5.8 Participación en la prevención y asistencia en emergencias

Momentáneamente no se ha requerido la participación de la institución en la prevención y asistencia de emergencias, esto

debido a que el departamento es poco vulnerable a sufrir desastres más que los que podría provocar la lluvia en invierno que en los últimos tres años se ha presentado con escasez. (López, 2017)

1.2.5.9 Fomento cultural

No se fomenta la cultura en la institución, por la libertad de religión y los diferentes credos religiosos a los que pertenecen los usuarios, se da exclusividad al servicio técnico y administrativo brindado. (López, 2017)

1.2.5.10 Participación cívica ciudadana con énfasis en derechos humanos

No existe evidencia de participación cívica ciudadana con énfasis en derechos humanos dentro de la institución.

1.2.6 Finanzas

1.2.6.1 Fuentes de obtención de los fondos económicos

La institución no administra fondos económicos debido a que el Ministerio de Educación lo que brinda son materiales, mobiliario y equipo para el desarrollo de actividades técnicas y administrativas. (López, 2017)

1.2.6.2 Existencia de patrocinadores

En la actualidad la institución no cuenta con apoyo económico de parte de patrocinadores. (López, 2017)

1.2.6.3 Venta de bienes y servicios

La institución es estatal, razón por la cual los servicios que brinda son sin ánimo de lucro. (López, 2017)

1.2.6.4 Política salarial

La política salarial de la institución la maneja el Ministerio de Educación, cartera que se encarga de realizar el desembolso en

concepto de pago para los trabajadores, incluidos el Coordinador Técnico Administrativo de Telesecundaria. (López, 2017)

1.2.6.5 Cumplimiento con prestaciones de ley

En la institución, por tratarse de servidores públicos, los subordinados gozan de todas las prestaciones de ley otorgadas por el Patrono, éstas se encuentran reguladas tanto por la Constitución Política de la República de Guatemala, específicamente en su artículo 102, y en el Código de trabajo en su artículo 88. Algunas des prestaciones con las que se cumple en la institución son salario ordinario, vacaciones, derechos de la mujer embarazada, lactancia materna, bonificación, aguinaldo, bono 14, IGSS, días feriados, etc. (López, 2017)

1.2.6.6 Flujo de pagos por operación institucional

No existe flujo de pagos por operación institucional debido a que la misma no administra recurso económico en efectivo. (López, 2017)

1.2.6.7 Cartera de cuentas por cobrar y pagar

No se tiene evidencia de este indicador en la institución, pues es la Dirección Departamental de Educación la que se encarga de todo lo que concierne a pagos.

1.2.6.8 Previsión de imprevistos

No se prevén imprevistos en la institución, tampoco se maneja una caja chica para remediarlos si se presentaran porque no se maneja recurso económico en efectivo. (López, 2017)

1.2.6.9 Acceso a créditos

No se tiene acceso a créditos en la institución, esto es debido a que el financiamiento lo realiza en Ministerio de Educación. (López, 2017)

1.2.6.10 Presupuestos generales y específicos

El presupuesto general y específico se maneja en materiales, la razón es que el Departamento de Finanzas de la Dirección Departamental de Educación se encarga de elaborar el presupuesto con datos económicos. (López, 2017)

1.2.7 Política laboral

1.2.7.1 Proceso para contratar al personal

La contratación del personal se realiza mediante convocatoria, es el Jurado Municipal de Oposición el encargado de seleccionar a los docentes, quienes académicamente cumplan con el perfil requerido para desempeñar el cargo. (López, 2017)

1.2.7.2 Perfiles para los puestos o cargos de la institución

Para el cargo de Coordinador Técnico Administrativo de Telesecundaria se requiere como mínimo: ser Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa y para Técnico Especializado en Telesecundaria ser Profesor de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa. (López, 2017)

1.2.7.3 Proceso de inducción de personal

En la institución no se implementa el proceso de inducción de personal, es decir, no se aplica un periodo de prueba para aquellas personas que son de reciente ingreso, lo que se hace es capacitarlas, este proceso es más característico de las empresas de carácter privado. (López, 2017)

1.2.7.4 Procesos de capacitación continua del personal

El proceso de capacitación que se realiza es deficiente pues únicamente se reciben tres capacitaciones durante todo el ciclo lectivo. (López, 2017)

1.2.7.5 Mecanismos para el crecimiento profesional

Para el crecimiento profesional se motiva y se trabaja en el liderazgo de los docentes, pues en cada oportunidad se les recuerda sobre la difícil pero importante misión que tienen, formar personas de bien y que a su vez sean competentes no es un juego, el futuro está en sus manos. (López, 2017)

1.2.8 Administración

1.2.8.1 Investigación

El proceso de investigación se realiza principalmente para detectar deficiencias o malos funcionamientos en los lineamientos enviados por el Ministerio de Educación para participar en la solución de los mismos. (López, 2017)

1.2.8.2 Planeación

La planeación se realiza a mediano y a largo plazo, es denominada trimestral y anual. (López, 2017)

1.2.8.3 Programación

La programación se realiza al inicio de cada trimestre, o al inicio de cada proyecto o programa implementado, se determinan los objetivos y metas que se desean alcanzar, el tiempo en el que se deben lograr, los responsables, además se diseñan instrumentos para medir los progresos. (López, 2017)

1.2.8.4 Dirección

La dirección de la institución es muy eficiente, siempre está cuidando hasta el más mínimo detalle con el fin de que se realicen efectivamente todas las actividades que fueron planificadas. Aunque el carisma es una de las cualidades que distingue al responsable de la institución, es importante señalar que también se

destaca por ejercer su autoridad tomando decisiones y, velando porque éstas sean cumplidas.

1.2.8.5 Control

Para efectos de control, se planifican reuniones con directores e inclusive con docentes para dialogar sobre el funcionamiento de los planes, para dar a conocer si existen debilidades o peor aún errores que estén afectando el logro de los objetivos propuestos, esto con el fin de rectificar y no volver a cometerlos, es por ello, que para tener la certeza de un mejor control se realizan visitas presenciales aleatorias a las instituciones. (López, 2017)

1.2.8.6 Evaluación

La evaluación es realizada durante todo el proceso, pues con ello se determina permanentemente el avance y los resultados de los programas desarrollados, con ello se visualizan el grado de eficiencia y eficacia de los recursos que han sido empleados para alcanzar los objetivos que se tienen previstos. (López, 2017)

1.2.8.7 Mecanismos de comunicación y divulgación

Entre los mecanismos utilizados para la comunicación y divulgación se encuentran los documentos administrativos, como oficios y circulares y también las herramientas tecnológicas, principalmente el teléfono celular mediante las redes sociales. (López, 2017)

1.2.8.8 Manuales de procedimientos

En la institución no se cuenta con un manual de procedimientos.

1.2.8.9 Manuales de puestos y funciones

No existe en la institución un manual de puestos y funciones.

1.2.8.10 Legislación concerniente a la institución

Por la clase de servicios que presta y el tipo de institución, se encuentra inmersa en leyes y reglamentos que brindan validez y veracidad a las acciones que realiza, entre ellas están.

- La Constitución Política de la República de Guatemala.
- Ley de Educación Nacional 12-91
- Ley de Servicio Civil
- Acuerdo Gubernativo 165-96 de fecha 21-05-96, “creación de las Direcciones Departamentales de Educación”.
- Artículo 22 del Acuerdo Gubernativo 20-2004 “Reglamento Orgánico Interno del Ministerio de Educación” de fecha 12 de enero de 2004. (López, 2017)

1.2.8.11 Las condiciones éticas.

En la institución las condiciones éticas se manejan de forma adecuada, el responsable de la misma y los usuarios, saben lo que está permitido y que no lo está. Se experimenta, un comportamiento moral intachable desde el recibimiento que se les brinda a las personas. (López, 2017)

1.2.9 El ambiente institucional

1.2.9.1 Relaciones interpersonales

Las relaciones interpersonales de los laborantes son óptimas, se respira un ambiente agradable, la tolerancia mutua es el secreto de que reine la convivencia pacífica y la armonía en la institución. (López, 2017)

1.2.9.2 Liderazgo

El liderazgo de la institución es democrático, el Coordinador Técnico Administrativo de Telesecundaria, tiene a los docentes trabajando

con entusiasmo desde su llegada, esto se debe al conjunto de habilidades que posee para dirigir al grupo. Algo importante es que a partir de su liderazgo democrático ha creado también más líderes, muchos docentes se destacan por tomar la iniciativa en diferentes actividades realizadas.

1.2.9.3 Coherencia de mando

Básicamente se disponen los mismos términos para todos, las decisiones que se toman son con el fin de lograr objetivos que la institución se plantea. En ocasiones, se ordenan nuevas disposiciones durante los procesos pero relacionadas a lo que se persigue. (López, 2017)

1.2.9.4 Toma de decisiones

El proceso de toma de decisiones se hace efectivo cuando se analizan diferentes opciones, se elige y aplica la que ayudará en la resolución de situaciones que se le presentan a la institución. (López, 2017)

1.2.9.5 Estilo de la dirección

La institución se maneja bajo un estilo de dirección democrático, el Coordinador Técnico Administrativo de Telesecundaria mantiene un equilibrio entre su autoridad y la libertad de los docentes para participar en la toma de decisiones. Toma en cuenta la opinión de sus subordinados, no es autocrático. Lo anterior coadyuva a que se cree un clima agradable en la institución.

1.2.9.6 Claridad de disposiciones y procedimientos

Cuando se toma alguna decisión, disposición o procedimiento, inmediatamente se comunica a los subordinados y se les explica el

motivo que la originó, esto con el fin, de no dar lugar a las dudas del por qué de la decisión. (López, 2017)

1.2.9.7 Trabajo en equipo

El trabajo en equipo es una condición indispensable en la institución que hasta el momento ha arrojado resultados positivos, se hacen grupos y se divide el trabajo pero siempre con la visión puesta en un objetivo común. (López, 2017)

1.2.9.8 Compromiso

Cada persona que forma parte de la institución está consciente sobre la importancia que tiene el cumplir con el desarrollo del trabajo que realiza, es por ello que se esmera por realizarlo con profesionalidad y responsabilidad para obtener los resultados más eficientes posibles. (López, 2017)

1.2.9.9 El sentido de pertenencia

A todos los integrantes de la institución se les inculca este valor, sean nuevos o tengan antigüedad de servicio, son parte de ella, deben reconocer la importancia que tiene la institución en la comunidad educativa del área rural. (López, 2017)

1.2.9.10 Satisfacción laboral

Cada trabajador en la institución se autoevalúa, actualmente un 99% de ellos afirma estar conforme con el trabajo que realizan, les gusta lo que hacen, el tiempo que trabajan y la remuneración que reciben. (López, 2017)

1.2.9.11 Posibilidades de desarrollo

En la institución todos los trabajadores tienen posibilidad de desarrollo tanto personal como profesional. (López, 2017)

1.2.9.12 Motivación

La motivación en la institución es psicológica, se hace mediante reconocimientos verbales públicos, cabe mencionar también que durante cada proceso y al final de ellos se comunica los logros alcanzados y los beneficios que se obtuvieron, además, la motivación persiste debido al excelente grado de satisfacción laboral que existe en los trabajadores. (López, 2017)

1.2.9.13 Reconocimiento

En la institución, cuando cualesquiera de los subordinados destaca por cuestiones de actitud, positivismo o empeño brindado hacia cierta actividad, se le reconoce públicamente de forma verbal, esto es para incitar al resto a seguir mejorando día con día. (López, 2017)

1.2.9.14 El tratamiento de conflictos

La forma de tratar los conflictos en la institución es civilizada y pacífica, es decir, mediante el diálogo, solo cuando el caso es extremo y el diálogo no aporta la solución esperada se procede a redactar oficio que posteriormente se traslada al Departamento de Recursos Humanos. (López, 2017)

1.2.9.15 La cooperación

La cooperación se lleva a cabo desde el punto de vista institucional, es decir, que el objetivo de las diferentes instituciones de Telesecundaria es el mismo con el de la Coordinación Técnica Administrativa, quienes en cooperación trabajan para conseguir el objetivo común. (López, 2017)

1.2.9.16 La cultura de diálogo

El diálogo es principalmente lo que caracteriza a la institución, hay comunicación en todo momento y para todo, mediante mecanismos orales, escritos y tecnológicos. (López, 2017)

Carencias, deficiencias, fallas observadas

1. La institución no cuenta con Misión, Visión ni objetivos propios.
2. Inexistencia de organigrama en la institución.
3. No se encontró registro de personajes sobresalientes que hayan sido parte de la institución.
4. No se cuenta con áreas de descanso.
5. Inexistencia de un área de recreación o distracción.
6. Insuficiencia de locales para el desarrollo de actividades o eventos.
7. Escasez de jardinería en la institución.
8. No se cuenta con un área para brindar primeros auxilios.
9. Limitado espacio para ampliación de la institución.
10. Inexistencia de área destinada para espera de los usuarios.
11. Carencia de parqueo vehicular.
12. Riesgo de robo vehicular de los trabajadores y usuarios.
13. Deficientes relaciones entre la institución y la comunidad.
14. Inexistencia de un manual de procedimientos en la institución.
15. En la institución se carece de un manual que especifique puestos y funciones.

1.3 Lista de deficiencias, carencias identificadas

- 1.3.1 La falta de fuentes de empleo favorece el comercio informal.
- 1.3.2 Muchos menores con edades que corresponden a ciclos escolares de educación primaria y básica no asisten a los centros educativos.
- 1.3.3 El servicio de salud presenta considerables deficiencias.
- 1.3.4 La institución no cuenta con Misión, Visión ni objetivos propios.
- 1.3.5 Inexistencia de organigrama en la institución.
- 1.3.6 No se encontró registro de personajes sobresalientes que hayan sido parte de la institución.
- 1.3.7 No se cuenta con áreas de descanso.
- 1.3.8 Inexistencia de un área de recreación o distracción.
- 1.3.9 Insuficiencia de locales para el desarrollo de actividades o eventos.
- 1.3.10 Escasez de jardinería en la institución.
- 1.3.11 No se cuenta con un área para brindar primeros auxilios.
- 1.3.12 Limitado espacio para ampliación de la institución.
- 1.3.13 Inexistencia de área destinada para espera de los usuarios.
- 1.3.14 Carencia de parqueo vehicular.
- 1.3.15 Riesgo de robo vehicular de los trabajadores y usuarios.
- 1.3.16 Deficientes relaciones entre la institución y la comunidad.
- 1.3.17 Inexistencia de un manual de procedimientos en la institución.
- 1.3.18 En la institución se carece de un manual que especifique puestos y funciones.

1.4 Nexos, razón, conexión con la institución/comunidad avalada

El vínculo que existe entre la Coordinación Técnica Administrativa de Telesecundaria y el Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria de aldea Los Cimientos, San José La Arada, Chiquimula, básicamente se da porque la primera es la encargada de realizar el proceso de supervisión y dar lineamientos generales a la segunda respectivamente, razón por la cual se mantienen en constante comunicación e interacción. (López, 2017)

Institución Avalada

1.5 Análisis Institucional

1.5.1 Identidad institucional

1.5.1.1 Nombre

Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria

1.5.1.2 Localización Geográfica

Zona cero, calle principal de aldea Los Cimientos, municipio de San José La Arada, departamento de Chiquimula, ubicado en el edificio que ocupa la Escuela Oficial Rural Mixta “Orfelinda Osorio Lemus”, contigua a iglesia católica.

1.5.1.3 Visión

Ser una institución líder, dirigida a cubrir las exigencias y necesidades educativas para el sector productivo, tecnológico, con ideas innovadoras para una mejor formación integral de los jóvenes. (Simón, 2015, p. 2)

1.5.1.4 Misión

Somos una institución educativa, con amplia trayectoria en el campo laboral y técnico, en donde a través de la aplicación de metodologías innovadoras, se pretende la formación de jóvenes mediante el desarrollo de habilidades prácticas, científicas y humanísticas. (Simón, 2015, p. 2)

1.5.1.5 Objetivos

General:

- Brindar una educación de calidad, que capacite a los alumnos para el desempeño científico y tecnológico, enmarcado en la práctica del buen vivir y el uso responsable de las tecnologías.

Específicos:

- Instruir a los estudiantes en los adelantos tecnológicos e innovaciones que brinda la institución.
- Aplicar recursos instruccionales de vanguardia en la capacitación de los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Los Cimientos, San José La Arada, Chiquimula.
- Impulsar en los alumnos el sentido de eficiencia y productividad.
- Buscar permanentemente los medios más eficaces, para integrar el proceso educativo con la realidad y necesidad de los estudiantes. (Simón, 2015, p. 2)

1.5.1.6 Principios

Entre los principios inculcados en la institución se encuentran los siguientes:

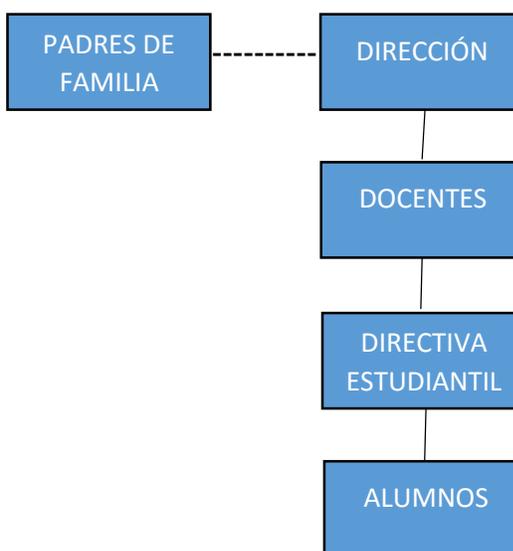
- **Amor:** Se fomenta en la institución el amor a Dios, el amor propio, el amor al prójimo, a la naturaleza, etc.
- **Fe:** Fe en el Todopoderoso, en uno mismo, en que si todos cambiamos, el país y el mundo también cambiará.
- **Amistad:** Los docentes enfatizan en el ser tolerante, tener buenas relaciones interpersonales y convivir en completa armonía.
- **Bondad:** Tener una visión y un presente siempre destinado a hacer el bien, tener un carácter de amabilidad. (Simón, 2015, p. 4)

1.5.1.7 Valores

El instituto se centra en inculcar los siguientes valores:

- **Respeto:** La frase que manejan docentes y alumnos es: “respeto llama respeto”, o “respeto para que me respeten”. No se permiten faltas a la moral o dignidad de la persona.
- **Generosidad:** Se trata de fortalecer los buenos sentimientos de los alumnos, practicar la empatía para no mostrar indiferencia ante las situaciones que se presentan.
- **Honestidad:** Valores como este están en el centro de atención de la institución y se refuerzan mediante charlas a los alumnos.
- **Responsabilidad:** Se ejemplifica mediante el horario de clases, los docentes inician su labor justamente en el horario establecido, son el ejemplo para los alumnos a quienes también se les asignan pruebas dentro de las aulas que sirven para medir y fortalecer su grado de responsabilidad.
- **Patriotismo:** Los valores cívicos se recalcan, y se explica su importancia. Se ejemplifica con malos hábitos y anécdotas de personas que se encuentran lejos de su patria. (Simón, 2015, p. 5)

1.5.1.8 Organigrama



(Simón, 2015, p. 5)

1.5.1.9 Servicios que presta

Los servicios que presta la institución son netamente educativos, es la finalidad con la que fue creada. (Méndez, 2017)

1.5.2 Desarrollo Histórico

1.5.2.1 Fundación y fundadores

El instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Los Cimientos, se funda el 17 de marzo de 1,998, siendo el fundador el PEM. Pánfilo Antonio Pérez Gómez. (Simón, 2015, p.2)

1.5.2.2 Épocas o momentos relevantes

Luego de haber superado un periodo de prueba de cinco años como programa de Telesecundaria, y siendo su existencia una necesidad sentida en las poblaciones escolares, especialmente en aquellos lugares rurales y en donde por diversas razones no funciona un instituto de Educación Media, para cubrir esta situación se emitió el Acuerdo Ministerial 675-2003 del 19/08/2003 donde se autoriza el funcionamiento de los Institutos Nacionales de Educación Básica de Telesecundaria.

Esta noticia se celebró a lo grande en la comunidad, pues no solo seguía representando una oportunidad de superación para los jóvenes locales, sino también para los de las aldeas aledañas que en ese momento no contaban con un instituto de Nivel Medio en sus comunidades.

Para el año 2,005 se albergaba población estudiantil de cinco comunidades diferentes: Los Cimientos, El Rincón, Cececapa, La Sarsona y La Encarnación. (Simón, 2015, p. 3)

1.5.2.3 Personajes sobresalientes

El único personaje del que se tiene evidencia que sobresalió en la

institución fue el PEM. Pánfilo Antonio Pérez Gómez, sin él, la oportunidad de superación de los jóvenes de la comunidad se hubiese retrasado aún más.

1.5.2.4 Memorias

No existen registros de memorias en la institución.

1.5.2.5 Anécdotas

No se encontraron anécdotas referentes a la institución.

1.5.2.6 Logros alcanzados

El principal logro que ha alcanzado la institución es promocionar a más de 700 alumnos a lo largo de su historia.

En el año de 2016 se hizo efectiva la gestión ante autoridades ediles para la construcción de un edificio propio para el ciclo básico, mismo que se encuentra en proceso de construcción. (Méndez, 2017)

1.5.2.7 Archivos especiales: estadísticas, fotografías, videos

El único archivo especial que se guarda es el comprobante que el Programa de Telesecundaria inició en la comunidad, con una inscripción formal de 40 estudiantes. (Simón, 2015, p. 2)

1.5.3 Los usuarios

1.5.3.1 Procedencia

Los usuarios que en la actualidad utilizan o visitan la institución son los estudiantes y padres de familia, la mayoría son locales, sin embargo, resulta importante señalar que un considerable número de estudiantes provienen de la comunidad vecina de La Encarnación que pertenece al Municipio San Luis Jilotepeque, Jalapa. (Méndez, 2017)

1.5.3.2 Estadísticas anuales

- De los estudiantes, el 100% visita la institución.
- Los padres de familia, tutores o encargados visitan la institución un 70%.
- El número de estudiantes a los que se les brinda servicios educativos por año es de entre 60 y 70 estudiantes.
- Para el año 2017, la estadística inicial, se maneja de la siguiente manera: primero básico = 21 segundo básico = 18 y tercero básico = 28 estudiantes. (Méndez, 2017)

1.5.3.3 Las familias

Las familias de los usuarios son de escasos recursos, algunas viven en pobreza y otras en pobreza extrema, una parte radica en la comunidad donde se encuentra la institución, la otra parte provienen de la comunidad de La Encarnación.

Cuando se convoca a reunión para entrega de notas, comunicar información sobre el avance de los estudiantes, o bien, para brindar información en general es cuando la mayoría visita el establecimiento. (Méndez, 2017)

1.5.3.4 Condiciones contractuales usuarios-institución

La institución no puede contratar a ningún usuario, la razón es sencilla, simplemente no está autorizada para hacerlo, las contrataciones las realiza el Ministerio de Educación mediante la Dirección Departamental de Educación de Chiquimula. (Méndez, 2017)

1.5.3.5 Tipos de usuarios

Existen dos tipos de usuarios que visitan la institución: estudiantes y padres de familia que demandan servicios educativos para sus hijos. (Méndez, 2017)

1.5.3.6 Situación socioeconómica

La situación socioeconómica de los usuarios en general es baja, los ingresos económicos de las familias son escasos, es difícil encontrar trabajo por lo que las oportunidades de estudio son limitadas. (Méndez, 2017)

1.5.3.7 Movilidad de los usuarios

Los usuarios de la institución se mueven en un rango de entre 250 metros y 4 kilómetros para poder llegar a la institución, este recorrido lo efectúan a diario, unos pocos utilizan servicio público, la mayoría realiza el recorrido a pie, debido a que no cuentan con el recurso económico para tomar transporte. (Méndez, 2017)

1.5.4 Infraestructura

1.5.4.1 Locales para la administración

No existen en la institución locales utilizados para el desarrollo del trabajo administrativo, se utilizan únicamente tres aulas para la labor pedagógica, esto se debe a que el edificio donde funciona el Instituto pertenece al nivel primario, razón por la cual no se toman más locales. (Méndez, 2017)

1.5.4.2 Locales para la estancia y trabajo individual del personal

El trabajo individual se desarrolla favorablemente, pues se utiliza exactamente un aula para cada docente. (Méndez, 2017)

1.5.4.3 Las instalaciones para realizar las tareas institucionales

Lamentablemente no se cuenta con instalaciones específicas para realizar tareas propias de la institución, para cualquier actividad siempre se utiliza el aula de primero básico, debido a que es la más amplia y la que mejor ventilación e iluminación posee. (Méndez, 2017)

1.5.4.4 Áreas de descanso

No existe un área en la institución en la cual se pueda tomar un descanso.

1.5.4.5 Áreas de recreación

Para la recreación los docentes y estudiantes toman un espacio abierto que se encuentra justo a inmediación del establecimiento, no es específicamente un área destinada para este fin, pero es la única opción.

1.5.4.6 Locales de uso especializado

No existen locales destinados para un uso especializado en la institución.

1.5.4.7 Áreas para eventos generales

Para los eventos generales, se solicita un permiso correspondiente a la directora del nivel primario para poder utilizar un escenario que es propiedad del nivel antes mencionado. (Méndez, 2017)

1.5.4.8 Confort Acústico

El ruido producido por el contexto inmediato es ideal para el descanso y relajación dentro de la institución, aunque se encuentra frente a la calle principal de la comunidad, el ruido producido por personas y vehículos no afecta la salud ni comodidad de estudiantes ni docentes.

1.5.4.9 Confort térmico

El clima templado de la comunidad favorece totalmente el confort térmico en la institución, es decir, la temperatura es ideal para el trabajo, no afecta el calor ni el frío, salvo en los meses de marzo y abril.

1.5.4.10 Confort Visual

El confort visual de la institución es excelente, la posición de la institución con relación a la dirección en la que gira la tierra es inmejorable, durante todo el día, existe en las aulas la iluminación adecuada para el desarrollo de las actividades, no hay entradas fuertes de rayos ultra violeta por lo que rara vez se utiliza luz artificial para la iluminación.

Además de esto, el tipo de ventanas permite tener una vista panorámica del contexto institucional.

1.5.4.11 Espacios de carácter higiénico

La implementación de un espacio dedicado a la higiene es necesario con urgencia, los retos son grandes, para iniciar; el servicio de agua deficiente no solo en la institución sino en la comunidad en general. (Méndez, 2017)

1.5.4.12 Servicios básicos (agua, electricidad, teléfono, fax, drenajes)

Los servicios como agua potable, energía eléctrica, teléfono, entre otros., a excepción del vital líquido se encuentran en excelente estado y son cancelados por el Ministerio de Educación. (Méndez, 2017)

1.5.4.13 Área de primeros auxilios

Actualmente no existe en la institución, un área destinada para brindar atención inmediata a personas que presenten espontáneamente mal funcionamiento de sus funciones vitales, o lesiones que se podrían generar por diversas razones, tampoco se cuenta con algo tan indispensable como un botiquín.

1.5.4.14 Política de mantenimiento

Desde su fundación, la política de mantenimiento la maneja el Ministerio de Educación, con el apoyo de la Dirección

Departamental de Educación, es importante señalar que el terreno donde se encuentra el instituto no pertenece al Ministerio de Educación, motivo por el cual, la infraestructura no recibe mantenimiento de parte de la cartera educativa. Por lo regular, se brinda mantenimiento al recurso tecnológico, específicamente proyectores y computadoras. (Méndez, 2017)

1.5.4.15 Área disponible para ampliaciones

No existe área disponible en la institución que puede ser utilizada para pensar en proyectos de ampliación de la misma, aunque existiera tal área no se podría ampliar por las siguientes dos razones: primero porque el edificio no es propio de Telesecundaria, y segundo porque el terreno no pertenece al Ministerio de Educación.

1.5.4.16 Área de espera personal y vehicular

La institución no cuenta con ninguna de estas dos áreas, las personas esperan afuera de las aulas, y si llegan en vehículo propio deben dejarlo en la calle principal de la comunidad, tomando el riesgo de que éstos sufran daños por diversas razones.

1.5.5 Proyección social

1.5.5.1 Participación en eventos comunitarios

El Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, es el único establecimiento educativo de los presentes en la comunidad que no participa en eventos comunitarios.

1.5.5.2 Programas de apoyo a instituciones especiales

No existen programas de apoyo para instituciones especiales de parte de la institución.

1.5.5.3 Trabajo de voluntariado

En los últimos años, la Telesecundaria realiza dos actividades como trabajo de voluntariado, la primera consiste en planificar un día al año una campaña de limpieza, ésta básicamente se resume en depositar los desechos sólidos que las personas tiran a las calles en bolsas especiales para ser tratados correctamente, y la segunda en reforestar áreas que por la tala inmoderada han sido deforestadas respectivamente. (Méndez, 2017)

1.5.5.4 Acciones de solidaridad con la comunidad

No existe evidencia de acciones realizadas por la institución como muestras de solidaridad con la comunidad.

1.5.5.5 Acciones de solidaridad con los usuarios y sus familias

La institución, realiza una acción moralmente importante con sus estudiantes y las familias de los mismos, consiste en acompañar a los estudiantes cuando están sufriendo la pérdida de un ser querido. También se realizan actividades culturales de vez en cuando para llevar canastas básicas a los hogares de estudiantes que viven en pobreza extrema.

Además, se han realizado gestiones para agenciarse de útiles escolares que son divididos entre el total de alumnos a principio de ciclo escolar, esto ayuda a minimizar los gastos que se les recargan a los padres de familia. (Méndez, 2017)

1.5.5.6 Cooperación con instituciones de asistencia social

La institución coopera principalmente con la municipalidad de San José La Arada, centro de salud, y el Ministerio de Desarrollo Social, instituciones que en su momento han llegado a la población estudiantil y población en general de la comunidad. (Méndez, 2017)

1.5.5.7 Participación en acciones de beneficio social comunitario

Las principales acciones que la institución realiza en beneficio social de la comunidad son: limpieza de calles y reforestación. (Méndez, 2017)

1.5.5.8 Participación en la prevención y asistencia en emergencias

No existe evidencia de la participación de la institución en la prevención y asistencia de emergencias.

1.5.5.9 Fomento cultural

La principal manera de fomentar la cultura en la institución es mediante la visita a la casa de la cultura en el departamento de Chiquimula, además de ello, se realizan investigaciones sobre los cuatro pueblos de Guatemala, sobre sus costumbres y tradiciones, localización, traje típico, gastronomía, etc., y se socializan en cada aula. (Méndez, 2017)

1.5.5.10 Participación cívica ciudadana con énfasis en derechos humanos

No existe evidencia de participación cívica ciudadana con énfasis en derechos humanos dentro de la institución.

1.5.6 Finanzas

1.5.6.1 Fuentes de obtención de los fondos económicos

La institución no obtiene fondos económicos de ninguna dirección, los fondos generados por actividades sociales y culturales se destinan para ayudas sociales, la OPF (Organización de Padres de Familia) administra lo relativo a Gratuidad que antes se traducía a dinero en efectivo, pero en la actualidad se cambió por insumos directamente. (Méndez, 2017)

1.5.6.2 Existencia de patrocinadores

La institución no cuenta con apoyo económico de parte de patrocinadores. (Méndez, 2017)

1.5.6.3 Venta de bienes y servicios

La institución es estatal, razón por la cual los servicios educativos que brinda son gratuitos. (Méndez, 2017)

1.5.6.4 Política salarial

La política salarial de la institución la maneja el Ministerio de Educación, cartera que se encarga de realizar el desembolso en concepto de pago para los trabajadores de todos los centros educativos públicos del país. (Méndez, 2017)

1.5.6.5 Cumplimiento con prestaciones de ley

Los docentes de la institución, por tratarse de servidores públicos, gozan de todas las prestaciones de ley otorgadas por el Patrono, éstas se encuentran reguladas tanto por la Constitución Política de la República de Guatemala, específicamente en su artículo 102, y en el Código de Trabajo en su artículo 88. Algunas de las prestaciones con las que se cumple en la institución son salario ordinario, vacaciones, derechos de la mujer embarazada, lactancia materna, bonificación, aguinaldo, bono 14, IGSS, días feriados, etc. (Méndez, 2017)

1.5.6.6 Flujo de pagos por operación institucional

No existe flujo de pagos por operación institucional debido a que la misma no administra recurso económico en efectivo. (Méndez, 2017)

1.5.6.7 Cartera de cuentas por cobrar y pagar

La institución no presenta evidencia de este indicador.

1.5.6.8 Previsión de imprevistos

No se prevén imprevistos en la institución, tampoco se maneja una caja chica para remediarlos si se presentaran porque no se maneja recurso económico en efectivo. (Méndez, 2017)

1.5.6.9 Acceso a créditos

La institución no tiene acceso a créditos. (Méndez, 2017)

1.5.6.10 Presupuestos generales y específicos

La institución no presenta presupuestos generales ni específicos, esto se debe a que simplemente elaboran un listado de materiales que necesitan. (Méndez, 2017)

1.5.7 Política laboral

1.5.7.1 Proceso para contratar al personal

El proceso para contratación de personal lo desarrolla la Dirección Departamental de Educación, a través del Departamento de Recursos Humanos, la institución no está capacitada para realizar sus propias contrataciones de personal. (Méndez, 2017)

1.5.7.2 Perfiles para los puestos o cargos de la institución

El cargo de Técnico Especializado en Telesecundaria académicamente especifica ser Profesor de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa. (Méndez, 2017)

1.5.7.3 Proceso de inducción de personal

Nunca se ha implementado en la institución el proceso de inducción de personal porque no se tiene la facultad para hacerlo, ningún docente recién contratado pasa un periodo de prueba supervisado por el establecimiento. (Méndez, 2017)

Este proceso es más característico de las empresas de carácter privado.

1.5.7.4 Procesos de capacitación continua del personal

El proceso de capacitación del personal en la institución no es muy alentador, se recibe una capacitación cada tres meses, lo que en términos generales a nivel de ciclo escolar representa precariedad. (Méndez, 2017)

1.5.7.5 Mecanismos para el crecimiento profesional

El principal mecanismo es el conocimiento de las leyes, todo docente tiene derecho a tomar un día hábil de trabajo para utilizarlo en su formación profesional. Esto se les da a conocer a los docentes de la institución quienes manifiestan la total preferencia de tomar cursos los fines de semana.

Para el crecimiento profesional se motiva y se trabaja en el liderazgo de los docentes, pues en cada oportunidad se les recuerda sobre la difícil pero importante misión que tienen, formar personas de bien y que a su vez sean competentes no es un juego, el futuro depende en gran parte de ello. (Méndez, 2017)

1.5.8 Administración

1.5.8.1 Investigación

La investigación se realiza en términos de rendimiento escolar, cuáles son sus intereses como población, qué necesitan aprender de acuerdo a su contexto, factores que en su momento afectan a los estudiantes, qué métodos utilizar para brindarles orientación psicológica, entre otros. (Méndez, 2017)

1.5.8.2 Planeación

La planeación se realiza a mediano y a largo plazo, se encuentra evidenciada en el Plan Operativo Anual (POA) y en el Proyecto Educativo Institucional (PEI). (Méndez, 2017)

1.5.8.3 Programación

La programación se realiza al inicio de cada proyecto o actividad en desarrollo, se determinan la justificación, objetivos y metas que se desean alcanzar, el tiempo en el que se deben lograr, los responsables, además se diseñan instrumentos para medir los progresos. (Méndez, 2017)

1.5.8.4 Dirección

La Dirección del establecimiento evidencia eficiencia y eficacia, las actividades desarrolladas han tomado la dirección correcta obteniendo así resultados positivos. Las decisiones se han tomado muy acertadamente y se ha velado por el estricto cumplimiento de las mismas.

1.5.8.5 Control

El control lo aplica la directora del establecimiento para tener la seguridad que las actividades en desarrollo corresponden a lo previamente planificado, además, con ello, puede analizar al final de cada actividad si el resultado obtenido es el esperado, de no ser así, se buscan los errores cometidos para corregirlos.

1.5.8.6 Evaluación

La Dirección del instituto desarrolla un proceso de evaluación al final de cada actividad desarrollada, cuyo objetivo es determinar si los recursos utilizados para las mismas fueron eficientes y eficaces, para ello, la directora define la eficiencia como la capacidad para

realizar o cumplir adecuadamente una función, y eficacia como la capacidad de utilizar la menor cantidad de recursos posibles para lograr algo.

1.5.8.7 Mecanismos de comunicación y divulgación

La institución utiliza para la comunicación y divulgación mecanismos como: actas, conocimientos, oficios, circulares, entre otras, además realiza la divulgación de forma verbal mediante periódicas reuniones con estudiantes y docentes. (Méndez, 2017)

1.5.8.8 Manuales de procedimientos

En la institución no se cuenta con un manual de procedimientos.

1.5.8.9 Manuales de puestos y funciones

No existe en la institución un manual de puestos y funciones.

1.5.8.10 Legislación concerniente a la institución

Por la clase de servicios que presta y el tipo de institución, se encuentra inmersa en leyes y reglamentos que brindan validez y veracidad a las acciones que realiza, entre ellas están.

- Constitución Política de la República de Guatemala
- Ley de Educación Nacional 12-91
- Ley de Servicio Civil
- Reglamento de Convivencia y Disciplina 01-2011
- Acuerdo Ministerial No. 39 “Creación del Programa de Telesecundaria.
- Acuerdo Ministerial No. ADG 11-2001 Jornada de Trabajo de los Centros Educativos del Programa de Telesecundaria.
- Acuerdo Ministerial No. 675 “Creación de los Institutos Nacionales de Educación Básica de Telesecundaria.
- Acuerdo Ministerial No. 1129 Reglamento de Telesecundaria. (- MINEDUC-, 2004, pp. 1-21)

1.5.8.11 Las condiciones éticas.

Las condiciones éticas en la institución son excelentes, tanto docentes como estudiantes conocen con claridad lo que está permitido hacer y lo que no. Gracias a esto, se experimenta un clima de armonía y sublime convivencia.

1.5.9 El ambiente institucional

1.5.9.1 Relaciones interpersonales

Las relaciones interpersonales en la institución pueden entenderse de tres maneras diferentes: de docente a docente, de alumno a alumno y de alumno a docente, entendido de esta forma, resulta importante señalar que dichas relaciones son óptimas, se refuerzan temas como convivencia y tolerancia dentro de los salones de clase, lo que ha fomentado un clima agradable en el plantel.

1.5.9.2 Liderazgo

Aunque para muchos, el liderazgo tiene mejores resultados cuando es autocrático, para la directora del establecimiento no es así, siempre está en constante comunicación con docentes y alumnos, informando sobre situaciones y actividades, pidiendo opiniones y sugerencias que ayuden a garantizar un éxito total, con lo anterior se puede deducir que el liderazgo implementado por la directora es democrático.

1.5.9.3 Coherencia de mando

La directora del instituto manifiesta que sin coherencia no hay mando, no se puede decir una cosa y hacer otra, porque se pierde la confianza y el entusiasmo de los docentes y estudiantes, por ello, las decisiones que se toman son con el fin de lograr objetivos que la institución se plantea, se hace lo que se acuerda.

1.5.9.4 Toma de decisiones

El proceso de toma de decisiones se hace efectivo cuando se analizan diferentes opciones, se elige y aplica la que ayudará en la resolución de situaciones que se le presentan a la institución.

1.5.9.5 Estilo de la dirección

El estilo de dirección que se ejerce en la institución es de carácter democrático, a pesar que tiene la autoridad no se aferra a ella para cumplir sus disposiciones, se aceptan y toman en cuenta las opiniones y sugerencias que docentes y estudiantes aportan. (Méndez, 2017)

1.5.9.6 Claridad de disposiciones y procedimientos

Lo primordial en la institución es no dar lugar a dudas, las disposiciones y procedimientos que se desean implementar son comunicados y explicados una y otra vez tanto a docentes como estudiantes, esto con el fin de tener la máxima claridad y encontrarle sentido a lo que se hace. (Méndez, 2017)

1.5.9.7 Trabajo en equipo

El trabajo en equipo es una condición indispensable en la institución que hasta el momento ha arrojado resultados positivos, se hacen grupos y se divide el trabajo pero siempre con la visión puesta en un objetivo común. (Méndez, 2017)

1.5.9.8 Compromiso

Tanto la directora, docentes y alumnos que forma parte de la institución está consciente sobre la importancia que tiene el cumplir con responsabilidad la labor que realizan, educar es un compromiso gigantesco, es por eso, que día tras día, docentes dan lo mejor de sí en las aulas, inclusive los estudiantes saben que las esperanzas de experimentar un cambio en la nación están puestas en ellos.

1.5.9.9 El sentido de pertenencia

Sin importar si son docentes o estudiantes, la directora del plantel inculca el valor de pertenencia a diestra y siniestra, pide que amen, respeten, defiendan, cuiden y valoren a la institución que les está dando mucho sin pedirles nada a cambio, que tiene una enorme importancia en la comunidad.

1.5.9.10 Satisfacción laboral

Cada docente en la institución se autoevalúa, actualmente los tres afirman estar conforme con la labor que realizan, les gusta lo que hacen, el tiempo que trabajan y la remuneración que reciben.

1.5.9.11 Posibilidades de desarrollo

En la institución todos los docentes tienen posibilidad de desarrollo tanto personal como profesional. Para apoyar su crecimiento personal se les encomienda actividades que los hacen mejorar como personas, que ayudan a impulsar sus habilidades.

1.5.9.12 Motivación

Para lograr la entrega y dedicación máxima de los docentes, la directora del plantel trabaja básicamente un aspecto, la autonomía, les recuerda que está permitido la libertad de criterio docente, no les quita el impulso de lo que tiene planificado hacer, les da seguridad, les expresa que ellos pueden, que académicamente se prepararon muy bien, y que día a día buscan aprender cosas nuevas y ser mejores personas.

1.5.9.13 Reconocimiento

En la institución, cuando cualesquiera de los docentes e inclusive alguno de los estudiantes se destaca por cuestiones de actitud, dedicación o empeño brindado hacia cierta actividad, se le reconoce públicamente de forma verbal, esto es para incitarlo a seguir

adelante, e indirectamente se exhorta el resto a seguir el ejemplo.
(Méndez, 2017)

1.5.9.14 El tratamiento de conflictos

Los conflictos que muy rara vez se presentan en la institución se tratan mediante una cultura de diálogo, pacífica y civilizadamente, cuando el caso es extremo y no se respeta el Reglamento de Convivencia y Disciplina se amonesta por escrito a la persona con un conocimiento. (Méndez, 2017)

1.5.9.15 La cooperación

En la institución la cooperación se pone de manifiesto cuando se requiere el desarrollo de ciertas actividades, se pide la cooperación de docentes y alumnos para darle el mayor realce posible a las mismas, lo que ayuda a conseguir los resultados esperados.
(Méndez, 2017)

1.5.9.16 La cultura de diálogo

La institución se caracteriza principalmente por la implementación del diálogo para prácticamente cualquier acción que se realiza, a diario los docentes y directora se reúnen cinco o diez minutos antes de iniciar la jornada para comunicar aspectos nuevos, a toda situación se le busca solución mediante el diálogo.

1.6 Lista de deficiencias, carencias identificadas

- 1.6.1 La institución no cuenta con edificio propio.
- 1.6.2 No se dispone de salón para el trabajo administrativo.
- 1.6.3 Deficiente servicio de agua potable en la institución.
- 1.6.4 El presupuesto asignado es insuficiente.
- 1.6.5 Algunos docentes cancelan materiales y suministros de su salario.
- 1.6.6 La institución carece de personal operativo.

- 1.6.7 Carencia de personal de servicio en la institución.
- 1.6.8 El material didáctico es escaso.
- 1.6.9 Escasez de material audiovisual para impartir el área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana.
- 1.6.10 Inexistencia de un manual de funciones dentro de la institución.
- 1.6.11 Carencia de informativos internos o carteleras.
- 1.6.12 Escasez de desarrollo de actividades académicas como seminarios, conferencias o capacitaciones para los estudiantes.
- 1.6.13 Inexistencia de un reglamento interno en la institución.

1.7 Problematización de las carencias y enunciado de hipótesis-acción (cuadro que visualice carencia – problema – hipótesis acción).

Carencia	Problema	Hipótesis – acción
La institución no cuenta con edificio propio.	¿Cómo podría obtener la institución un edificio propio?	Si se gestiona ante las autoridades correspondientes entonces podría obtener la institución un edificio propio.
No se dispone de salón para el trabajo administrativo.	¿De qué manera se podría obtener la autorización para utilizar un salón exclusivo para las tareas administrativas?	Si se consensua con las autoridades del nivel primario entonces se obtendría la autorización para utilizar un salón exclusivo para tareas administrativas.
Deficiente servicio de agua potable en la institución.	¿Cómo se pueden superar las deficiencias en el servicio de agua potable de la institución?	Si se dialoga con las autoridades locales de la comunidad entonces se pueden superar las deficiencias en el servicio de agua potable de la institución.

El presupuesto asignado es insuficiente.	¿Qué hacer para que el presupuesto asignado sea suficiente y cubra las necesidades básicas de la institución?	Si se solicita un aumento entonces el presupuesto asignado será suficiente y cubrirá las necesidades básicas de la institución.
Algunos docentes cancelan materiales y suministros de su salario.	¿Por qué cancelan los docentes materiales y suministros de su salario?	Si se realizan con mayor frecuencia actividades culturales entonces se generaría fondos evitando que los docentes cancelen materiales y suministros de su salario.
La institución carece de personal operativo.	¿Dónde gestionar para contar con personal operativo en la institución?	Si se reúne el apoyo de la comunidad educativa entonces se podría gestionar para contar con personal operativo en la institución.
Carencia de personal de servicio en la institución.	¿Qué hacer para tener personal de servicio en la institución?	Si se gestiona ante las autoridades correspondientes entonces se tendría personal de servicio en la institución.
El material didáctico es escaso.	¿Cuáles estrategias se pueden utilizar para elaborar material didáctico de forma participativa?	Si se consultan fuentes pedagógicas entonces se pueden aplicar estrategias para elaborar material didáctico de forma participativa.
Escasez de material audiovisual para	¿De qué manera se podría obtener material	Si se elabora un módulo didáctico de contenidos

impartir el área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana.	audiovisual para impartir el área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana?	audiovisuales y actividades constructivistas basadas en videos y documentales descargados y debidamente organizados en una carpeta digital, entonces se obtendrá material audiovisual para impartir el área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana.
Inexistencia de un manual de funciones dentro de la institución.	¿Por qué no existe un manual de funciones dentro de la institución?	Si se entrevista a la directora del plantel entonces se determinará la razón o razones por las que no existe un manual de funciones dentro de la institución.
Carencia de informativos internos o carteleras.	¿Qué hacer para implementar informativos internos o carteleras?	Si se indaga con expertos en la materia entonces se conocerá qué se debe hacer para implementar informativos internos o carteleras en la institución
Escasez en el desarrollo de actividades académicas como seminarios, conferencias o capacitaciones para los estudiantes.	¿Con qué periodicidad es conveniente o recomendable desarrollar actividades académicas?	Si se enlistan problemas sociales de la actualidad entonces se establecerá la periodicidad con la que es recomendable desarrollar actividades académicas.

Inexistencia de un reglamento interno en la institución.	¿Quién o quiénes son los principales responsables de elaborar el reglamento interno de la institución?	Si se realiza una indagación entonces se estipulará quién o quiénes son los responsables de elaborar el reglamento interno de la institución.
---	--	---

1.8 Selección de problema y su respectiva hipótesis acción (Propuesta de intervención = Proyecto).

Respecto a la investigación realizada, el problema seleccionado se visualiza junto con su hipótesis acción en la siguiente tabla:

Problema	Hipótesis acción
¿De qué manera se podría obtener material audiovisual para impartir el área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana?	Si se elabora un módulo didáctico de contenidos audiovisuales y actividades constructivistas basadas en videos y documentales descargados y debidamente organizados en una carpeta digital, entonces se obtendrá material audiovisual para impartir el área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana.

Con base en la hipótesis acción se obtuvieron las siguientes variables:

VARIABLES	
Independientes	Dependientes
Conocimiento	Educación <ul style="list-style-type: none"> ✓ Contenidos ✓ Módulo ✓ Enseñanza aprendizaje
Tecnología	Audiovisuales

Propuesta de intervención = Proyecto

Elaboración de módulo didáctico de contenidos audiovisuales y actividades constructivistas para el área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana, enfocado en el fortalecimiento del proceso de enseñanza aprendizaje.

1.9 Descripción opcional por indicadores del problema

1.9.1 Viabilidad

Indicador	Si	No
¿Se tiene, por parte de la institución, el permiso para hacer el proyecto?	✓	
¿Se cumple con los requisitos necesarios para la realización del proyecto?	✓	
¿Existe alguna oposición para la realización del proyecto?		✓

1.9.2 Factibilidad

Estudio técnico		
Indicador	Si	No
¿Está bien definida la ubicación de la realización del proyecto?	✓	
¿Se tiene exacta la idea de la magnitud del proyecto?	✓	
¿El tiempo calculado para la ejecución del proyecto es el adecuado?	✓	
¿Se tiene claridad de las actividades a realizar?	✓	
¿Existe disponibilidad de los talentos humanos requeridos?	✓	
¿Se cuenta con los recursos físicos y técnicos necesarios?	✓	
¿Está claramente definido el proceso a seguir con el proyecto?	✓	
¿Se ha previsto la organización de los participantes en la ejecución del proyecto?	✓	
¿Se tiene la certeza jurídica del proyecto a realizar?	✓	
Estudio de mercado		
Indicador	Si	No

¿Están bien identificados los beneficiarios del proyecto?	✓	
¿Los beneficiarios realmente requieren la ejecución del proyecto?	✓	
¿Los beneficiarios están dispuestos a la ejecución y continuidad del proyecto?	✓	
¿Los beneficiarios identifican ventajas de la ejecución del proyecto?	✓	
Estudio económico		
Indicador	Si	No
¿Se tiene calculado el valor en plaza de todos los recursos requeridos para el proyecto?	✓	
¿Será necesario el pago de servicios profesionales?	✓	
¿Es necesario contabilizar gastos administrativos?	✓	
¿El presupuesto visualiza todos los gastos a realizar?	✓	
¿En el presupuesto se contempla el renglón de imprevistos?	✓	
¿Se ha definido el flujo de pagos con una periodicidad establecida?	✓	
¿Los pagos se harán con cheque?		✓
¿Los gastos se harán en efectivo?	✓	
¿Es necesario pagar impuestos?	✓	
Estudio financiero		
Indicador	Si	No
¿Se tiene claridad de cómo obtener los fondos económicos para el proyecto?	✓	
¿El proyecto se pagará con fondos de la institución/comunidad intervenida?		✓
¿Será necesario gestionar crédito?		✓
¿Se obtendrá donaciones monetarias de otras instituciones?		✓
¿Se obtendrán donaciones de personas particulares?		✓
¿Se realizarán actividades de recaudación de fondos?		✓

Capítulo II: Fundamentación Teórica

2.1 Elementos teóricos

2.1.1 Antecedentes de Telesecundaria

En el año de 1,996 se firmó un convenio de cooperación en materia de educación entre México y Centroamérica; Guatemala formó parte de este convenio para sumar esfuerzos con dichos países considerando las semejanzas existentes en cuanto a las necesidades y situaciones socioculturales y socioeconómicas. Con ello establecieron las bases para implementar el programa de Telesecundaria en el Sistema Educativo de Guatemala. (-DIGECUR-, 2015, p. 8)

En el año de 1,998 inició en Guatemala el Programa de Nivel Medio, Ciclo de Educación Básica, de Telesecundaria, respaldado por el Acuerdo Ministerial No. 39-98, de fecha 3 de marzo de 1,998. La creación del programa permitió el funcionamiento de institutos oficiales del Nivel Medio con el apoyo de materiales impresos y medios audiovisuales para estudiantes y facilitadores. Este programa se implementa con el fin de ayudar a las comunidades rurales del país, de tal manera que las familias pobres también tengan acceso a la educación básica. (-DIGECUR-, 2015, p. 8)

Para la atención de la población estudiantil se contó con un profesor de enseñanza media a quien se le nombró como “facilitador pedagógico”, para cada sección. Se designó al Sistema de Mejoramiento de Recursos Humanos y Adecuación Curricular –SICMAC-, como la entidad responsable de asesorar técnicamente y coordinar la ejecución del programa junto con los Directores departamentales de Educación. Se abrieron 130 institutos oficiales de Telesecundaria con igual número de facilitadores, en los que se atendió a 3,250 estudiantes, en 5 departamentos del país. (-DIGECUR-, 2015, p. 8)

Con la autorización del programa de Telesecundaria, en el año de 1998, llega a la comunidad de Los Cimientos, del municipio de San José La Arada, departamento de Chiquimula, de la mano del Profesor de Enseñanza Media Pánfilo Antonio Pérez Gómez, la oportunidad de superación para aquellos jóvenes que por su situación económica principalmente, habían visto truncados sus sueños de poder superarse al tener que viajar hacia el área urbana. Fue gracias a este profesor quien realizó todas las gestiones para que el programa de Telesecundaria fuera una realidad que hasta la actualidad sigue formando generaciones. En aquel entonces la directora del SIMAC era la Licda. María Ester Ortega de Morales.

En el año 2,003, considerando que –SIMAC-, a través de las instancias correspondientes, comprobó el logro de los fines y objetivos del programa de Telesecundaria, y al haberse cumplido el tiempo reglamentario de experimentación, mediante el Acuerdo Ministerial 675-2,003 de fecha 19 de agosto de 2,003, se crearon oficialmente los institutos de Nacionales de Educación Básica de Telesecundaria. Los institutos siguieron funcionando en edificios escolares públicos, inmuebles comunales acondicionados para dicho fin o construidos específicamente para este servicio educativo. La cobertura se autorizó para el área rural en todos los departamentos de la República de Guatemala. El mismo año se emitió el Reglamento de Telesecundaria que regula y norma el funcionamiento de estos institutos, según Acuerdo Ministerial No. 1129-2,003 del 15 de diciembre de 2,003. (-DIGECUR-, 2015, p. 8)

En el año 2,009, en el marco del Proyecto BIRF 7430 “Mejoramiento de la Calidad Educativa y Ampliación de la Educación Secundaria” se amplió a nivel nacional la cobertura de los institutos de Telesecundaria, por ser una modalidad de entrega educativa pertinente para las comunidades rurales. (-DIGECUR-, 2015, p. 8)

Por el convenio que existió entre México y Guatemala, se observó que el material didáctico y audiovisual con el que se inició a trabajar el programa de Telesecundaria, era basado en el contexto de la realidad mexicana; Por lo anterior, a partir del año 2,015 se promovieron capacitaciones por medio del Ministerio de Educación a docentes que trabajan en Telesecundarias a fin de actualizar textos basados en el Currículum Nacional Base con el contexto de Guatemala.

2.1.2 Telesecundaria

El Sistema Educativo guatemalteco, en el Nivel de Educación Media, Ciclo de Educación Básica, presenta diversas opciones para la entrega curricular, las cuales buscan responder adecuadamente a las necesidades de los diferentes grupos dentro de la sociedad. (-DIGECUR-, 2015, p. 49)

Para lograr la concreción local se requiere un tratamiento curricular diferenciado que oriente al profesor en la aplicación del currículo en el aula, de acuerdo con las características específicas de la población estudiantil atendida. -DIGECUR-, (2016:49)

Se caracterizan porque un facilitador es responsable del proceso educativo, atendiendo una sección de 25 estudiantes, en uno de los grados del Ciclo de Educación Básica. (-DIGECUR-, 2015, p. 49)

Los institutos de Telesecundaria se crearon con el propósito de atender a la población estudiantil del área rural, egresada del Nivel de Educación primaria, que no cuenta con otra opción educativa para desarrollar el Ciclo de Educación Básica. Responen a la característica, intereses y necesidades de la comunidad. Están diseñadas para orientar a los estudiantes en la construcción de sus aprendizajes de forma significativa, en función del desarrollo de las competencias que les permitan resolver situaciones propias y comunitarias para el progreso individual y colectivo. (-DIGECUR-, 2015, p. 50)

El facilitador orienta el aprendizaje de los estudiantes para la construcción de nuevos conocimientos; estimula y coordina acciones entre la comunidad y la escuela para mejorar su nivel de vida, con el apoyo de equipo audiovisual y materiales impresos que responden a una metodología activa y participativa. (-DIGECUR-, 2015, p. 50)

Se caracteriza porque un facilitador es responsable del proceso educativo atendiendo una sección de 25 estudiantes, en uno de los grados del Ciclo de Educación Básica. (-DIGECUR-, 2015, p. 50)

La metodología de Telesecundaria puede definirse como un proceso interactivo, participativo, democrático y formativo que se realiza con la participación dinámica de la comunidad educativa. Los estudiantes están comprometidos con la construcción de sus conocimientos y aplican lo aprendido en la ejecución de proyectos en beneficio de su entorno y de la sociedad guatemalteca. (-DIGECUR-, 2015, p. 50)

En el año de 2,014 se tiene cobertura en los 22 departamentos del país, con presencia en 291 municipios y un total de 1,659 institutos que atienden a 106,464 estudiantes de los tres grados del Ciclo de Educación Básica. (-DIGECUR-, 2015:50)

Los institutos de Telesecundaria, a diferencia de otros institutos nacionales que desarrollan el Ciclo de Educación Básica, se lleva a cabo de enero a noviembre, en 200 días hábiles de clases presenciales. Cada día ya está debidamente planificado para apoyar al facilitador en la organización del tiempo y en el desarrollo de las sesiones de aprendizaje. Las sesiones de aprendizaje se distribuyen en 30 períodos semanales, seis sesiones diarias de 50 minutos cada una. (-DIGECUR-, 2015, p. 50)

Está claro que los Institutos que funcionan bajo la modalidad de Telesecundaria, se encuentran única y exclusivamente en las comunidades o aldeas; es decir, en las áreas rurales, esto se debe a que la finalidad con que fueron creados fue para llevar oportunidades a la población con menos oportunidades de superación económicamente hablando. Buena parte de las personas han sabido aprovechar esta oportunidad, sin embargo, existe desinterés en la otra parte.

2.1.3 El Conocimiento

¿Qué entendemos por conocimiento? Intentamos responder a esta pregunta desde un punto de vista general. Para ello no nos limitaremos al caso de conocimiento humano, sino que haremos una definición amplia del conocimiento. Admitámoslo por el momento que el mundo está constituido por un conjunto de entes¹. El conocimiento es una propiedad que se predica de cada uno de los entes. En efecto, cada uno de ellos se relaciona con los demás entes, con lo que denominaremos el exterior, en un

doble sentido: conocimiento y acción (figura 1.1). Mediante el conocimiento tomamos noticia del mundo exterior, captamos información de los demás entes. Mediante la acción modificamos el exterior, influimos en los demás entes. En este sentido, conocer no solo es una facultad reservada al hombre, sino ni siquiera a los seres vivos. (Rodríguez, 1993, p. 3)

El conocimiento es exclusivo de los seres humanos, de esta forma es como tomamos noción del mundo que nos rodea, en todo momento estamos atrayendo información de casi cualquier elemento.

Conocer es reproducir en la mente un objeto. El conocimiento es una imagen o representación ideal del mundo natural, social o espiritual que nos rodea. Mediante el conocimiento captamos o aprehendemos en la mente cómo son las cosas de la naturaleza (un paisaje, un árbol), Las relaciones entre personas en el mundo social (relaciones de producción, Las distintas formas en que nos relacionamos con los demás) e incluso los valores de nuestras distintas culturas (que entendemos por lo bello, lo bueno, la solidaridad, etcétera). (Ledesma, 2010, p. 6)

Durante el desarrollo del proceso de conocimiento, un órgano tan complejo como el cerebro reproduce la forma de los objetos. Aprendemos de esta manera, cómo son las cosas u objetos que nos rodean. Inclusive cuando convivimos estamos conociendo y aprendiendo valores como la estética, ética, lo malo, lo bueno, etc.

Hay distintas formas de conocer o representarnos las cosas en la mente. Estas representaciones mentales pueden ser imágenes particulares de algo o bien, ideas generales de las mismas cosas. (Ledesma, 2010, p. 7)

Mientras aprendemos podemos hacer dos tipos de distinciones de las cosas. Podemos hacer que nuestra mente reproduzca imágenes de objetos particulares o generales de los mismos.

El proceso de conocimiento es una forma de relación entre el ser humano y el mundo que le rodea, es una relación cognoscitiva que ha sido estudiada por la filosofía

desde sus orígenes. La filosofía se ha preocupado por temas como que es el conocimiento, cual es el origen del mismo, cuantos tipos de conocimiento existen y si lo que conocemos es verdadero o no. (Ledesma, 2010, p. 7)

El conocimiento, es un concepto amplio si se toma desde un punto de vista general, es mediante el conocimiento que el ser humano toma noticia del mundo exterior. En la teoría del conocimiento, se estudia ampliamente el concepto “conocimiento”, cuya definición inicia a construirse en la antigüedad, específicamente en la civilización griega. Para simplificar el estudio, este concepto se ha estudiado a lo largo del tiempo desde diferentes puntos de vista o perspectivas.

2.1.4 Tipos de conocimiento

La teoría del conocimiento, que se encarga de estudiar el proceso de conocimiento de las personas sobre su realidad, distingue los siguientes tipos de conocimiento: (Ledesma, 2010, p. 9)

Resulta difícil encontrar una única clasificación de los tipos de conocimiento que existen, esto se debe a que cada autor realiza su propia clasificación de acuerdo a sus propios criterios, es por ello, que por tratarse de un concepto tan general, algunos personajes han clasificado al conocimiento en diferentes categorías; una de las más estudiadas por la teoría del conocimiento es la que lo divide en cinco tipos: intuitivo, religioso, empírico, filosófico y científico.

Conocimiento empírico

Es el que obtenemos con base en nuestras experiencias ante el mundo. Deriva de vivir las circunstancias que se nos presentan, de recuerdos e impresiones en las que obtuvimos éxitos o fracasos. La acumulación de estas vivencias nos deja una experiencia que atesora darnos sobre cómo reaccionar ante situaciones posteriores. Así, por ejemplo, aprendimos a manejar, Los cerillos después de quemamos en repetidas ocasiones o bien, a considerar antes una situación y evitar errores que conlleven a consecuencias negativas. (Ledesma, 2010, p. 9)

Este tipo de conocimiento es aquel que se adquiere de diferentes formas, mediante la experiencia, percepción, repetición o investigación. Se interesa básicamente por lo que existe y sucede. Es producido mediante los sentidos. Un ejemplo claro es el aprender a manejar, leer y escribir, reconocer el color de las cosas, etc.

Conocimiento científico

El conocimiento científico no se basa en las primeras impresiones que derivan de la apariencia de las cosas, como en el caso del empírico; éstas se ponen en duda, se van precisando y comparando. Con distintos hechos o características de la realidad, hasta formar ideas precisas que son los conceptos; por ello, si el conocimiento empírico se queda en lo singular de la experiencia, por el contrario, el científico busca sus rasgos universales y los conceptualiza. Así mismo, compara distintas experiencias para extraer sus aspectos comunes y así evidenciar las causas y leyes que los rigen. Los rasgos esenciales del conocimiento científico de la naturaleza y la sociedad son la racionalidad y objetividad. (Ledesma, 2010, p. 9)

Este tipo de conocimiento es apoyado por dos elementos, el primero es la suposición y el segundo es la comprobación respectivamente, para el conocimiento científico todo, absolutamente todo tiene una explicación. Se apoya en la investigación, el análisis, un método riguroso con el que se obtiene una explicación factible de los fenómenos. Un ejemplo es que la tierra gira alrededor del sol.

Conocimiento filosófico

La filosofía se interroga sobre los grandes problemas de la vida humana, es una constante duda sobre el conocimiento, la acción y el sentido humano.

La filosofía:

- Realiza continuamente un examen crítico sobre los avances del conocimiento humano, indagando hacia dónde nos conducen.
- Revisa el sentido y pertinencia de los valores morales y la ética. De los criterios que nos indican algo es bello o feo, malo o bueno.

- Si pregunta sobre el significado de las reglas sociales desde el punto de vista de si estas nos ayudan o no a vivir felices.
- Indaga que puede significar la felicidad, la vida, etc. (Ledesma, 2010, p. 11)

El conocimiento filosófico engloba aquel tipo de razonamientos puros que no han pasado por un proceso de práctica o experimentación mediante algún método para probarlo y comprobarlo como cierto. Todas las personas en algún momento de sus vidas, han sido filósofas, con el simple hecho de escribir una carta de amor o una canción. Es mediante este tipo de conocimiento que conocemos lo que significa la felicidad, la tristeza, la vida, entre otros aspectos.

Conocimiento religioso

La primera impresión que nos refleja el termino es a un ser supremo, creencias, ideales, etc.

El conocimiento religioso hace preguntas importantes como el origen del universo y del hombre, al igual que la ciencia, y se pregunta sobre el significado de la presencia humana en este mundo y en especial el papel que a cada uno de nosotros le toca en la vida, al igual que la filosofía. Sin embargo, difiere de ellas en la naturaleza de sus respuestas y el alcance de sus conclusiones. (Ledesma, 2010, p. 12)

Al partir de la idea de una voluntad divina, podemos entender que de allí derivan algunas respuestas: Dios creó el universo y al hombre, y el significado de la vida humana se encuentra en su reencuentro con Dios mismo. El conocimiento religioso difiere de los otros en muchos aspectos pero especialmente por su origen, su objeto y método, así como por la validez de sus ideas. (Ledesma, 2010, p. 12)

El objeto del conocimiento religioso es la existencia de Dios como creador del universo, del cual forma parte el ser humano. Su método de conocimiento es la revelación de la palabra divina y la iluminación a una persona especial y privilegiada a los ojos de Dios. La validez de las ideas y creencias religiosas son considerados como eternas, pues el universo siempre ha sido y será como Dios lo diseñó. Las verdades religiosas son eternas como la palabra de Dios. (Ledesma, 2010, p. 13)

La mayoría de las personas en el mundo experimentan este tipo de conocimiento, los cristianos evangélicos y católicos, musulmanes, árabes, hindúes, sectas, etc., se define como aquel que permite al ser humano sentir la confianza o fe en relación a algo que no se puede comprobar (ver ni tocar). El conocimiento religioso se representa fácilmente, cuando en algún momento de nuestras vidas nos hacemos preguntas cómo quién es Dios, cómo fue creado el universo y por quién, cuál es nuestra misión u objetivo en esta vida, llegamos a nuestras propias conclusiones gracias a este conocimiento.

Principalmente se basa en un tipo de creencia que no se puede demostrar de forma real, pero permite llevar a cabo determinadas acciones.

Conocimiento intuitivo

¿Cuántas veces no has expresado: «Intuyo que sucederá esto o aquello», «mi intuición me dicta que esa chica tiene novio», etc.? Expresiones de este tipo caben en el conocimiento intuitivo. Veamos por qué. (Ledesma, 2010, p. 13)

El conocimiento intuitivo debe ser considerado como un conocimiento no científico, en el cual captamos que algo no concuerda con una teoría, con lo que se sabe o con lo que debía ser. Esta no concordancia puede venir de la confrontación de una idea con otra (intuimos una contradicción), de la idea con nuevos datos (los datos no se acomodan a como lo esperamos en la teoría) o de un conocimiento tradicional que choca ante una nueva realidad (intuimos que lo que sabemos ya no sirve). (Ledesma, 2010, p. 14)

Intuir es básicamente predecir lo que sucederá o lo que sucedió, sin tener bases concretas, casi siempre, intuimos basándonos en nuestra propia experiencia. Se le conoce como el tipo de conocimiento que utiliza el ser humano en la cotidianidad de la vida, les da accesibilidad a las personas al mundo que las rodea de forma inmediata gracias a la experiencia. En otras palabras, es la relación que existe entre lo que se vive en el presente con algún evento o experiencia que se haya vivido anteriormente.

Ha sido definido también como aquel conocimiento que se adquiere sin tener la necesidad de emplear un análisis o un razonamiento anterior.

2.1.5 Didáctica

Etimológicamente, “Didáctica” deriva del griego Didaskein (Enseñar) y Tekne (Arte); esto es, arte de enseñar, de instruir.

La didáctica es ciencia y arte de enseñar. Es ciencia en cuanto investiga y experimenta nuevas técnicas de enseñanza, teniendo como base principalmente, la biología, la psicología, la sociología y la filosofía. Es arte, cuando establece normas de acción o sugiere formas de comportamiento didáctico basándose en los datos científicos y empíricos de la educación; esto sucede porque la didáctica no puede separar teoría y práctica.

La didáctica se interesa no tanto por lo que va ser enseñado, sino como va ser enseñado.

La didáctica contribuye a hacer más consciente y eficiente la acción del profesor, y al mismo tiempo hace más interesantes y provechosos los estudios del alumno. (Zúñiga, 1998, p. 10)

La didáctica puede considerarse como ciencia y arte al mismo tiempo, es ciencia porque tiene su objeto de estudio que en este caso, es la investigación de nuevas técnicas de enseñanza. Por el otro lado, pasa a ser un arte cuando se llevan a la acción o se implementan las técnicas que como ciencia ha indagado.

Por esta misma razón, la didáctica no puede separar la teoría de la práctica. Cuando el docente entiende perfectamente la importancia que tiene la didáctica dentro de las aulas, su rol se vuelve no solo más consciente sino mejor aún; más eficiente, uno de los aspectos más positivo de esta ciencia y arte es que transforma el aprendizaje de los estudiantes, volviéndolo interesante y mejor aprovechado por ellos.

2.1.6 Módulo Didáctico

Un módulo didáctico o de enseñanza, es una herramienta que permite al docente presentar una propuesta debidamente organizada (lecciones o unidades didácticas) de ciertos elementos; cuyo objetivo es lograr que los y las estudiantes desarrollen unos aprendizajes específicos, en torno a un determinado tema o temas de un área curricular determinada. (Fumero, 2012, p. 12)

Si lo enfocamos desde un punto de vista curricular, un módulo podría definirse como aquella unidad que permite estructurar los objetivos, los contenidos y las actividades en torno al proceso educativo y las capacidades que se pretenden desarrollar en los educandos.

Generalmente, un módulo didáctico se estructura a partir de los siguientes elementos o componentes:

- Los objetivos de aprendizaje
- Los contenidos declarativos a adquirir
- Las actividades que el alumno ha de realizar y
- La evaluación de conocimientos o habilidades desarrolladas

2.1.7 Educación

El vocablo "educación" aparece documentado en obras literarias escritas en castellano no antes del siglo XVII. Hasta esas fechas, según García Carrasco y García del Dujo (1996), los términos que se empleaban eran los de "criar" y "crianza", que hacían alusión a "sacar hacia adelante", "adoctrinar" como sinónimo de "doctrino", y "discipular" para indicar "disciplina" o "discípulo". Son términos que se relacionan con los cuidados, la protección y la ayuda material que dedicaban las personas adultas a los individuos en proceso de desarrollo. (Navas, 2004, p. 31)

El término educación ha sido estudiado y empleado, desde hace muchos siglos atrás, en aquellos tiempos, el vocablo educación hacía referencia a significados de

crianza, sacar adelante, enseñar disciplina. En resumen, educar significaba brindar cuidados, protección a los niños o individuos que se encontraban en proceso de desarrollo.

El término "educación" tiene un doble origen etimológico, el cual puede ser entendido como complementario o antinómico, según la perspectiva que se adopte al respecto. Su procedencia latina se atribuye a los términos educere y educare. (Navas, 2004, p. 32)

Es importante saber que el concepto educación se forma del latín educere y educare, cada uno tiene su propio significado y complementan conjuntamente la definición del verbo educar.

Como el verbo latino educere significa "conducir fuera de", "extraer de dentro hacia fuera", desde esta posición, la educación se entiende como el desarrollo de las potencialidades del sujeto basado en la capacidad que tiene para desarrollarse. Más que la reproducción social, este enfoque plantea la configuración de un sujeto individual y único. (Navas, 2004, p. 32)

Por su parte, educere, se traduce como conducir fuera de o extraer de adentro hacia afuera, lo que se entiende como el desarrollo de aquellas potencialidades que se encuentran intrínsecamente en los individuos y que son indispensables para poder desarrollarse correctamente.

El término educare se identifica con los significados de "criar", "alimentar" y se vincula con las influencias educativas o acciones que desde el exterior se llevan a cabo para formar, criar, instruir o guiar al individuo. Se refiere por tanto a las relaciones que se establecen con el ambiente que son capaces de potenciar las posibilidades educativas del sujeto. Subyace en esta acepción de educación una función adaptativa y reproductora porque lo que pretende es la inserción de los sujetos en la sociedad mediante la transmisión de determinados contenidos culturales. (Navas, 2004, p. 32)

Por otro lado, educare adopta los significados de criar y alimentar, se relaciona con aquellas influencias educativas que se reciben desde el contexto o desde el

exterior para formar, guiar o instruir a los seres humanos. La finalidad del término educare que se enfoca en la introducción del individuo en la sociedad para lo cual debe previamente transmitirse los conocimientos culturales necesarios.

La educación transforma y potencia al hombre natural para hacer emerger un hombre distinto. Lo hace sabio, inteligente, conocedor, industrioso, prudente, independiente, seguro, indagador, amoroso, disciplinado, honesto, alegre, ético sabiendo la diferencia entre el bien y el mal, proclive al bien, a la ciencia y al conocimiento, así entenderá la justicia y la equidad y se acercará al bien y se alegrará de lo que es virtuoso, y físicamente fuerte para soportar las inclemencias del tiempo y las exigencias del trabajo. (León, 2007, p. 600)

Algunos personajes aseguran que educación que no cambia conducta no es educación, básicamente se enfocan en que todo individuo que se educa debe manifestar un cambio o transformación hacia un hombre diferente, que se distinga por su actitud sabia, inteligente, trabajador, independiente, ética, disciplinada, etc.

2.1.8 Tipos de educación

El esfuerzo hecho por la Teoría de la Educación para delimitar las tres modalidades educativas a las que nos estamos refiriendo es muy importante, pues implica un proceso de reflexión y un intento de comprensión de los procesos educativos que tienen lugar en diferentes ámbitos. A su vez, hace hincapié en el carácter inacabado y continuo de la formación de las personas y se justifica así, la necesidad de una formación permanente y variada que capacite a las personas para actuar y participar en situaciones y contextos cada vez más complejos. Pero para afrontar estas necesidades de formación la educación que se imparte en la institución escolar no es suficiente y así se ve necesaria la contribución de la educación no formal y de la informal. (Bello, 1999, p. 312)

Sin importar cuantos y cuales sean los tipos de educación que existan, todos estarán siempre encaminados a educar a los individuos mediante la transmisión de conocimientos, valores, costumbres y formas de actuar. Por lo general, la educación se divide en tres tipos: informal, no formal y formal.

Los seres humanos, experimentan la necesidad de un proceso de formación permanente, valiéndose de tres opciones para formarse, adaptando su rutina a la que mejor les convenga.

La educación formal posee una estructura educativa graduada y jerarquizada que se orienta a la provisión de títulos académicos. En este caso la diferenciación es de tipo administrativo, legal. (Bello, 1999, p. 314)

Cuando se hace referencia a educación formal, obligatoriamente se debe hablar de un sistema educativo institucionalizado, es decir, que se basa en grados, niveles, áreas curriculares y jornadas de estudio, es por ello, que también se le conoce como educación reglada.

Todos los países del mundo cuentan con un sistema educativo formado generalmente por instituciones de carácter público como privado. Específicamente, en Guatemala, las instituciones educativas privadas requieren de un proceso de habilitación por parte del Estado. Algo importante es que un sistema de educación formal es regulado por organismos gubernamentales dígase supervisiones educativas o direcciones departamentales de educación tal es el caso del sistema educativo guatemalteco.

Dicho en otras palabras, un sistema educativo formal abarca diferentes niveles de educación como pueden ser: nivel pre primario, primario, medio que se divide a su vez en ciclo básico y diversificado y nivel universitario. Durante el recorrido del educando, en su vida escolar se hace acreedor de certificados, diplomas y títulos que le permiten pasar a un nivel superior.

Una forma de desarrollar un proceso educativo informal puede ocurrir cuando mediante un proceso no estrictamente orientado a producir un resultado educativo, sino con una función lúdica (un juego) o una función de socialización (una reunión de amigos, de compañeros de trabajo, una reunión familiar...) desemboque en un proceso educativo, independientemente del contexto en el que se desarrolle. Bello, 1999, p. 317)

La educación informal debe entenderse como aquel proceso que básicamente dura toda la vida y por el cual una persona obtiene y acumula diferentes conocimientos, capacidades y actitudes gracias a la presencia de experiencias diarias y al contacto con el contexto. Es decir, que este tipo de educación se desarrolla en un ámbito extraescolar, fuera del marco de la educación formal y la no formal, durante la práctica de actividades físicas, sociales, culturales, es decir, durante la interacción del individuo con la naturaleza, con la familia, con los amigos y todo lo demás que le rodea.

Está comprendida en este tipo de información todo lo que se aprende en la televisión, en la radio y en Internet. Suele ser, a veces, más eficaz que otros aprendizajes porque aparece como una iniciativa del propio sujeto, o sea que tiene una base de motivación interna o interés.

Otros ejemplos de educación no formal institucionalizada, lo constituyen la Alfabetización de Adultos, Las Escuelas Taller, Cursos del INEM, Las Escuelas de Capacitación Agraria, Las Escuelas de Padres de Familia. (Bello, 1999, p. 317)

En lo que a educación no formal se refiere, podemos decir, que es aquel tipo de educación o formación que no se ofrece en un edificio del sistema educativo formal, no está orientado a la consecución de un certificado o diploma. Por ejemplo, tomar un curso de pintura, de primeros auxilios, de atletismo, de deportes, entre otros. Entre algunas de las instituciones que imparten este tipo de educación se encuentran: instituciones como bomberos, centros de salud, academias, empresas, fábricas, museos, etc.

2.1.9 Definición de contenidos

es un conjunto de saberes científicos, tecnológicos y culturales, que se constituyen en medios que promueven el desarrollo integral de los estudiantes. (-DIGECUR-, 2015, p. 33)

Los contenidos son todos aquellos temas entrelazados que conforman lo que se conoce como cultura general en las personas, y que se transmiten mediante diversas metodologías para que sean adquiridos por los estudiantes, para que éstos puedan aplicarlos en la solución de problemas de su vida cotidiana.

Los contenidos se clasifican en declarativos, procedimentales y actitudinales.

2.1.9.1 Contenidos Declarativos

Se refieren al saber qué y hacen referencia a hechos, datos y conceptos. (-DIGECUR-, 2015, p. 33)

Este tipo de contenidos hacen referencia a qué enseñar, son los temas que aprendemos día con día dentro de las aulas. Los datos que escribimos, los fragmentos de texto que leemos, los videos que observamos., cuyo objetivo es integrar esos conocimientos a la estructura cognitiva de los educandos.

2.1.9.2 Contenidos Procedimentales

Se refieren al saber como y al saber hacer. (-DIGECUR-, 2015, p. 33)

Los contenidos procedimentales se refieren al cómo aprender, básicamente se refieren a las herramientas a usar en el proceso de aprendizaje, aquellas que el alumno debe incorporar para entender y poder aplicar los contenidos declarativos.

2.1.9.3 Contenidos Actitudinales

Se refieren al saber ser y se centran en valores y actitudes. (-DIGECUR-, 2015, p. 33). Este tipo de contenidos, esencialmente buscan que el estudiante desarrolle durante el transcurso de cada periodo de clase, un accionar positivo según la valoración de la sociedad en que vive; es decir, conductas deseables en un ciudadano.

2.1.10 Contenidos del currículo

El debate sobre los contenidos del currículum está permanentemente abierto. No puede ser de otro modo si pensamos en qué decidimos enseñar en la escuela y por qué, así como en qué centramos la actividad educativa escolar y extraescolar. De algún modo, los contenidos pueden considerarse el ámbito prototípico de la actividad formativa. Constituyen un elemento esencial de la teoría curricular, y según qué posiciones adoptemos respecto a aquellos contenidos que finalmente van a integrarse

en la programación educativa, pueden generarse distintas modalidades y conceptualizaciones de la acción educativa escolar. Los contenidos tienen un papel fundamental en el currículum y vienen a configurar, de diverso modo, no solo el estilo educativo de un profesor o de un equipo de profesores, sino del mismo centro escolar. (Guerrero, 1997, p. 1)

Los contenidos del currículum constituyen la base mediante la cual las actividades de aprendizaje se hallan ligadas entre sí. Por esta razón, los contenidos pueden considerarse un ámbito de toma de decisiones que afectara al diseño y desarrollo curriculares. Fundamentalmente, en este sentido, habrá que plantearse la selección de los contenidos, por una parte, y la organización de los mismos, es decir, su estructura y secuencia, por otra. (Guerrero, 1997, p. 1)

Los contenidos del currículum se constituyen en aquella base, mediante la cual, todas las actividades de aprendizaje se encuentran unidas entre sí, es decir, que debe plantearse la selección de los contenidos para un currículum desde dos perspectivas diferentes, la primera correspondería a la organización de los mismos, y la segunda a la secuencia que deberán tener.

Cuando se observa un currículum detalladamente, se aprecia que todos los contenidos manejan una secuencia lógica, dicho en otras palabras, de uno se desglosan diversidad de ellos, permitiendo brindar una continuidad principalmente de carácter inductiva, es decir, que todo empieza con un contenido sencillo que poco a poco va avanzando en complejidad.

2.1.11 Proceso de enseñanza y aprendizaje

Desde esta panorámica general ¿qué es para nosotros aprender y enseñar?:
Definición de Aprendizaje: Aprender es adquirir conocimientos, no solo de tipo informativo sino también formativo. Definición de Enseñanza: Enseñar es favorecer la construcción de conocimientos de tipo informativo y formativo a los alumnos. (Betoret, 1996, p. 1)

La enseñanza no puede entenderse más que en relación al aprendizaje; y esta realidad relaciona no sólo a los procesos vinculados a enseñar, sino también a aquellos vinculados a aprender.

El proceso de enseñanza y aprendizaje, es el proceso mediante el cual se transmiten conocimientos de una determinada área. Una definición clara y sencilla de aprendizaje podría ser: Aprender es adquirir conocimientos, mientras que enseñar es favorecer la construcción de conocimientos.

El proceso de enseñanza aprendizaje no es más que el espacio, cuyo principal protagonista es el educando, correspondiéndole al docente ser el facilitador de los procedimientos encaminados a la transmisión de conocimientos sobre una determinada materia o área académica. Deben ser los estudiantes, quienes a partir de la lectura, de su participación en lluvias o tormentas de ideas, de compartir sus experiencias y más importante aún, reflexionar sobre ellas construyen el conocimiento o aprendizaje.

Este cambio surgió con la llegada del constructivismo, en el pasado, cuando reinaba el conductismo el educando solo obedecía y escuchaba lo que el docente le pedía o decía, porque era él quien estaba en el centro del proceso educativo y quién tenía la razón en todo, sin importar lo que el estudiante pensara o sintiera.

2.1.12 El Constructivismo

El constructivismo debe ser entendido simplemente, como aquella corriente pedagógica que explica que es más que necesario brindar únicamente las herramientas a los estudiantes, para que con ellas, éstos construyan sus propios procedimientos y puedan resolver situaciones que se les planteen. El objetivo es modificar sus ideas, de modo que sigan aprendiendo. (Ducret, 2001, p. 5)

Para que los estudiantes aprendan, no se debe, simplemente darles los conocimientos que ya existen, tampoco pedirles que se los memoricen. El constructivismo se basa en generar situaciones en los que los educandos construyan

y estructuren sus propios conocimientos mediante actividades cuidadosamente seleccionadas, organizadas y por último pero no menos importante, dirigidas por el docente. Todo alumno aprende basado en sus aprendizajes previos, es decir, en base a lo que ya sabe, aprende siendo activo.

Es sumamente fácil, detectar cuando en un aula se trabaja constructivamente, cuando se utilizan lluvias de ideas, cuando hay cambio de roles o una comunicación de doble vía entre docente y discente, cuando predominan los círculos de aprendizaje, mediante un estudio de casos, una resolución de problemas, un diálogo, completación de PNI (positivo, negativo, interesante), a través de un mapa conceptual o mental, la observación de un video o documental, una excursión, relatos de experiencias de los mismos estudiantes, etc., los anteriores son solo una pequeña cantidad de los innumerables ejemplos de actividades constructivistas que existen y que se pueden y deben aplicar para que los estudiantes creen o construyan sus propios aprendizajes.

2.1.13 Tecnología

El ser humano se vale de la técnica para aprovechar al máximo todos los recursos naturales que tiene a su alcance y, gracias a ella, obtiene los bienes necesarios que le ayudan a satisfacer sus necesidades. Actualmente, son pocas las actividades que no implican la utilización de la tecnología, de forma que esta se ha convertido en un elemento familiar en nuestras vidas. (OCÉANO, 2007, p. 781)

Para entrar en materia, es necesario conocer la etimología y el significado del concepto “tecnología”. Proviene del griego Tekne que significa “Técnica u oficio” y logos cuyo significado es “Ciencia, conocimiento, estudio o tratado”. Por lo anterior, se define como la capacidad que tiene el ser humano de fabricar objetos o herramientas que les permita llevar un estilo de vida más simple. (OCÉANO, 2007, p. 781)

La tecnología se ha introducido en todos los aspectos de nuestra vida diaria de tal forma que no existe, actualmente, espacio alguno libre de su influencia. La época en que vivimos, se podría calificar como tecnológica, ya que la mayoría de los seres humanos vivimos altamente influenciados por la tecnología, y en una interacción

continúa con la misma. El ser humano para facilitar sus tareas cotidianas, mediante la materia prima ha generado herramientas que han simplificado considerablemente sus quehaceres.

2.1.13.1 Ventajas y desventajas de la tecnología

Las tecnologías no pueden clasificarse como positivas ni negativas, todo depende del uso que el ser humano les dé, y con lo cual puede afectarse él mismo, a la sociedad, inclusive al medio ambiente en el que vive. Por lo anterior, pueden resaltarse, algunas de las ventajas y desventajas causadas por el hombre, relacionadas con la tecnología. (OCÉANO, 2007, p. 783)

Ventajas

- Favorece la comunicación e interacción entre la sociedad.
- Facilita el acceso a información en grandes proporciones.
- En educación, permite un mejor desarrollo de la enseñanza.
- Fomenta habilidades en los individuos, principalmente de carácter investigativo. (OCÉANO, 2007, p. 783)

Desventajas

- La tecnología puede ser empleada para practicar el Ciberbullying y acoso sexual mediante los dispositivos inteligentes y las redes sociales.
- Favorece el aislamiento de las personas.
- Disminuye la cantidad de empleos donde se utiliza la mano de obra. (OCÉANO, 2007, p. 783)

La tecnología se ha tornado elevadamente perjudicial para la sociedad en los últimos años, esto no se debe a que como muchos aseguran, sea producto de las desventajas que presenta, en realidad, las desventajas las creamos los seres humanos, desde sus inicios, la tecnología en el sentido amplio de la palabra, se creó para facilitar las actividades cotidianas de las personas, pero con el paso del tiempo, individuos mal intencionados han utilizado inapropiadamente esta herramienta para

intencionalmente provocar daño a sus semejantes, principalmente de tipo psicológico, en algunos casos, hasta llegar al suicidio.

2.1.14 La tecnología como recursos didáctico

La educación se vuelve cada vez más competitiva y para alcanzar un mejor nivel educativo se requiere del apoyo de recursos que nos ayuden en el proceso de enseñanza de los estudiantes, como lo son los materiales didácticos, su uso tiende a guiar y motivar al estudiante en la construcción del conocimiento, es decir, que sirvan de apoyo en el proceso de aprendizaje de los estudiantes mediante publicaciones de sistemas pedagógicos innovadores utilizando herramientas tecnológicas. (Sánchez, 2015, p. 183)

A través de la experiencia de trabajar con docentes pude constatar que muchos de ellos no saben usar una computadora ni navegar en internet y mucho menos, tener un e-mail. Es este un primer obstáculo en la integración de tecnología al proceso enseñanza-aprendizaje. Aparentemente podría representar un alto costo económico la capacitación de estos docentes. Mi sugerencia es que los docentes formados en áreas tecnológicas capaciten a sus compañeros en los tiempos destinados a la “actualización” y en los períodos ínter semestral. Con esto no solamente se anula un gasto económico; sino también permite la interacción entre los mismos docentes. Los proyectos de capacitación docente deben de ser formulados por los propios directivos de las escuelas de acuerdo a las necesidades de sus docentes. (Sánchez, 2015, p. 2)

La tecnología que utiliza normalmente el docente en su práctica consiste en: gis, marcadores, borrador y pizarrón. En pocas ocasiones se hace uso de computadoras, internet, multimedia, videocasetes, fotografías, diapositivas, discos compactos, audio cassetes, DVD's, CD-ROM, documentales, periódicos, videocámaras, escáner, cámaras digitales, variedad de CD ROM's educativos, canciones, caricaturas y películas. (Sánchez, 2015, p. 3)

La tecnología, es un recurso didáctico importante, docentes en la actualidad pueden hacer uso de ella mediante diversidad de herramientas u objetos que han sido

diseñados para múltiples funciones pero que facilitan tanto la enseñanza como el aprendizaje de los estudiantes. Con el simple hecho de tener un teléfono celular en la mano se tiene acceso a Internet, éste último que es un campo de la tecnología. El desafío más grande para las diferentes organizaciones educativas de un gran número de países a nivel mundial, es aprender a utilizar las Tecnología de la Información y Comunicación (TIC) que provean a los alumnos tanto las herramientas como los conocimientos que necesitan para desarrollarse académica y laboralmente en el siglo actual. El problema se torna enorme cuando se enfoca desde el punto de vista que la formación Tic's de los docentes es deficiente.

Las instituciones educativas en la actualidad se vuelven cada vez más competitivas entre sí, gran número de ellas lo logra mediante sistemas pedagógicos innovadores que utilizan herramientas tecnológicas. El uso de las TIC's en el ámbito educativo otorga múltiples ventajas, apoyan el aprendizaje de los estudiantes, mejoran la calidad educativa y proponen un alto acceso al conocimiento.

Es necesario capacitar al docente en el uso de tecnología que le permita el dominio de los nuevos medios y su integración en la enseñanza. La integración de tecnología puede generar cambios a corto, mediano y largo plazo en las aulas de manera que beneficien el proceso de aprendizaje del alumno. Estos recursos pueden generar actividades de trabajo atractivas e innovadoras. Sin embargo, estos recursos por sí solos no pueden generar un cambio trascendental en la educación. Es el docente quien debe y puede originar ese cambio en las aulas auxiliado por esos recursos.

2.1.14.1 Material audiovisual

Un recurso didáctico, en un sentido amplio puede ser cualquier objeto o acción que pueda utilizarse para favorecer el aprendizaje de los estudiantes así como el desarrollo profesional de los docentes. (Fernández, 2006, p. 139)

¿Por qué los profesores utilizan audiovisuales? Creemos que fundamentalmente para mejorar la efectividad de la comunicación con sus alumnos ya que estos medios añaden otro canal sensorial al proceso de comunicación oral. Por

otra parte, los audiovisuales han de emplear el lóbulo derecho del cerebro encargado de la visión y del espacio para complementar el lado izquierdo que el hombre usa para escuchar. La utilización de los medios audiovisuales para la enseñanza es recomendada en la literatura científica y podemos afirmar que tiene el valor que les otorga el grado en que ellos faciliten el aprendizaje significativo del estudiante. De hecho, los profesores que emplean ayudas visuales son percibidos significativamente más preparados y más profesionales por parte de sus estudiantes. Ante la actual producción y oferta de recursos, fundamentalmente audiovisuales, deben tenerse criterios selectivos y críticos ya que, una utilización inadecuada puede producir una saturación en los estudiantes. Hemos de hacer hincapié en que un buen audiovisual debe ser visible y legible de forma que el estudiante, más lejano pueda verlo bien. Además, se tiene que evitar que contenga demasiada información, no es válida la oferta del 2 x 1. Por último, es importante que sea informativo, claro y concreto de manera que sirvan para reforzar el mensaje oral del profesor. De entre todos los medios audiovisuales vamos a detenernos en el análisis de los más usados normalmente en la enseñanza universitaria presencial: retro- proyector, pizarra y presentaciones multimedia. (Fernández, 2006, p. 141)

El material audiovisual es un recurso didáctico con un valor abismal.

La importancia de los materiales audiovisuales en el proceso de enseñanza y aprendizaje, radica en que mejora la efectividad de la comunicación con los estudiantes, ya que estos medios añaden otro canal sensorial al proceso de comunicación oral. Por otra parte, los materiales audiovisuales han de emplear el lóbulo derecho del cerebro encargado de la visión y del espacio para complementar el lado izquierdo que los seres humanos utilizamos para escuchar.

La utilización de los medios audiovisuales para la enseñanza es recomendada prácticamente para todas las áreas curriculares y se puede afirmar que les otorga a los docentes el grado en que ellos faciliten el aprendizaje significativo del estudiante. De hecho, los profesores que emplean ayudas visuales son percibidos significativamente más preparados y más profesionales por parte de sus estudiantes y la comunidad educativa en general.

Algo indispensable, en relación a los materiales audiovisuales es que deben responder a ciertas características, entre algunas de ellas están: la pizarra, la televisión, pc, el retroproyector o cañonera, por ende, los anteriores encierran videos, diapositivas, películas, documentales, entre otros.

Estudios realizados demuestran que todos los sentidos se ven involucrados en el proceso de aprendizaje, eso sí, unos más que otros.

2.1.15 Concepto de Multimedia

La multimedia puede definirse como una combinación de informaciones visuales y auditivas, imágenes, textos, animaciones, gráficos, sonido y video, presentadas de manera secuenciada, ya sea estática o dinámica, coordinadas por medio de la computadora u otros medios electrónicos, y en muchos casos con la interacción del usuario. Para su reproducción requiere de tecnología digital. (Linares, 2012, p. 46)

Una definición sencilla de multimedia, podría ser: equipo informático que combina e involucra principalmente al sentido de la audición y la visión, cuyo objetivo es educar o entretener a un grupo de personas, mediante la difusión de texto, imágenes, sonido o video. Para utilizar la multimedia es necesario conocimientos básicos de tecnología digital.

2.1.16 Metodología actual de Telesecundaria

Los nuevos materiales educativos para el facilitador en la ruta de enseñar se pueden mencionar: el manual pedagógico, que es un escrito en el que se puede construir un documento de consulta para orientar y apoyar el proceso de enseñanza, aprendizaje y evaluación, dentro del marco de la modalidad que permite ser una herramienta para difundir ampliamente en el aula. (-DIGECUR-, 2015, p. 236)

Con este manual pedagógico se debe promover a las comunidades educativas de facilitadores para fortalecer la investigación, el intercambio de ideas y experiencias en el debate constructivo acerca del quehacer pedagógico.

También se encuentra el Planificador con el propósito fundamental de ser auxiliar, orientador, innovador, soporte, apoyo consistente, durante el proceso de aprendizaje, enseñanza y evaluación dentro de las aulas, mediante el uso de materiales e insumos educativos pertinentes y actualizados que respondan a la realidad guatemalteca y al Currículum Nacional Base. Además, provee de nuevas herramientas y estrategias pedagógicas para la construcción y desarrollo de competencias, en todas las áreas y subáreas establecidas en el CNB; CON ello se debe impulsar y favorecer el aprendizaje significativo como una de las estrategias que facilitan el desarrollo de las funciones cognitivas, habilidades, capacidades, destrezas y actitudes en función de la aplicación de los conocimientos en las diferentes situaciones de la vida. (-DIGECUR-, 2015, p. 238)

El planificador como una propuesta pedagógica para Telesecundaria, abarca actividades de aprendizaje y evaluativas que están organizadas en sesiones de aprendizaje significativo, agrupadas en unidades y distribuidas en bloques. En lo que a factor tiempo se refiere, cada unidad está organizada en 16 sesiones de clases, las cuáles se realizan en 16 días hábiles, cada sesión de aprendizaje tiene una duración de 50 minutos.

Esta es una nueva metodología, que además de los materiales impresos que la caracterizan es una innovación curricular, presenta una notable deficiencia, debido a que gran parte de los videos contemplados en el planificador para cada sesión no pueden reproducirse, además de esto, la cobertura para abastecer a los institutos con el material necesario para llevar a cabo el proceso de enseñanza y aprendizaje no se ha consumado en su totalidad; aunque han llegado variedad de guías y planificadores para algunas áreas y subáreas aún existen otras que no cuentan con estos materiales, también existe una deficiencia en lo tecnológico, debido a que algunos establecimientos no cuentan con equipo en buen estado para visualizar los videos con los que se refuerzan conocimientos; otros institutos simplemente no lo tienen, en la mayoría existe un televisor pero en muy pocas ocasiones se puede utilizar por las múltiples fallas que presentan debido a la falta de mantenimiento por parte de las autoridades correspondientes.

Capítulo III: Plan de acción o de la intervención

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Carné: 201325470
Epesista: Mayduvin de Jesús Rosales Simón

3.1 Problema

¿De qué manera se podría obtener material audiovisual para impartir el área de ciencias sociales y formación ciudadana?

3.2 Título

Módulo didáctico de contenidos audiovisuales y actividades constructivistas para el área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana, enfocado en el fortalecimiento del proceso de enseñanza aprendizaje, dirigido a los estudiantes de primero básico del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Los Cimientos, San José La Arada, Chiquimula.

3.3 Hipótesis-acción

Si se elabora un módulo didáctico de contenidos audiovisuales y actividades constructivistas basadas en videos y documentales descargados y debidamente organizados en una carpeta digital, entonces se obtendrá material audiovisual para impartir el área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana.

3.4 Ubicación

Zona cero, calle principal de aldea Los Cimientos, municipio de San José La Arada, departamento de Chiquimula, edificio de la Escuela Oficial Rural Mixta “Orfelinda Osorio Lemus”.

3.5 Gerente ejecutor de la intervención

Epesista

3.6 Unidad Ejecutora

Facultad de Humanidades

3.7 Descripción de la intervención

El módulo básicamente abarcará tres unidades didácticas:

Al inicio de cada unidad se visualizará su respectiva planificación de unidad didáctica, además de ello, es importante señalar que cada una de estas unidades se dividirá en sesiones de trabajo enumeradas de forma correlativa.

Resulta trascendental, aclarar que cada sesión de trabajo contemplará el nombre del contenido declarativo a desarrollar, pero además de esto, también se subdividirá de los siguientes pasos:

Paso 1. Exploración de conocimientos previos.

Paso 2. Visualización de video relacionado al contenido declarativo que se pretende desarrollar para adquirir nuevos conocimientos.

Paso 3. Lectura de fragmento de texto para fortalecer los nuevos conocimientos.

Paso 4. Completar actividad de acuerdo al video observado, esta puede ser, individual, en dúo o grupal.

Paso 5. Buscar significado de conceptos, actividad extraescolar.

3.8 Justificación de la intervención

La intervención se realizará porque, con base en el diagnóstico realizado en el Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria de aldea Los Cimientos, San José La Arada, Chiquimula, se detectó que existen dificultades en el proceso de enseñanza aprendizaje en cuanto al área de ciencias sociales y formación ciudadana se refiere, el principal motivo apunta a que no se cuenta con el material didáctico suficiente para impartir dicha área, con la creación del reciente currículum

nacional base para el grado de primero básico, el Ministerio de Educación envió material didáctico como libros de texto y material audiovisual para todas las áreas a excepción de ésta, cuyo motivo se desconoce.

Con el propósito de contribuir con un aprendizaje significativo y constructivista se elaborará un módulo didáctico que abarcará contenidos audiovisuales y actividades de aprendizaje.

3.9 Objetivos

3.9.1 General

Contribuir al mejoramiento de la calidad educativa de los estudiantes de primero básico del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria de aldea Los Cimientos, mediante actividades que refuercen el constructivismo.

3.9.2 Específicos

3.9.2.1 Elaborar módulo didáctico que abarque contenidos audiovisuales y actividades constructivistas que provea facilidad a la labor docente y al aprendizaje de los estudiantes.

3.9.2.2 Validar los módulos didácticos para su uso en el Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria de aldea Los Cimientos.

3.9.2.3 Socializar el módulo didáctico para su respectiva explicación y correcta utilización.

3.10 Metas

3.10.1 Elaborar 1 módulo didáctico de contenidos audiovisuales y actividades constructivistas que faciliten la enseñanza a la docente y el aprendizaje a los estudiantes.

3.10.2 Validar los 22 ejemplares del módulo didáctico para uso de los estudiantes.

3.10.3 Socializar el módulo didáctico con 21 estudiantes y 1 docente que imparte el área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana.

3.11 Beneficiarios

3.11.1 Directos

- Directora del INEB de Telesecundaria
- Docente de primero básico
- Estudiantes de primero básico

3.11.2 Indirectos

- Padres de familia o tutores de los estudiantes
- Comunidad

3.12 Actividades

- 3.12.1 Presentar solicitud a la directora para elaborar el módulo didáctico.
- 3.12.2 Descripción detallada del módulo didáctico a la directora del plantel.
- 3.12.3 Realizar investigación sobre la definición y ventajas que ofrece un módulo didáctico.
- 3.12.4 Clasificar la información obtenida de la investigación realizada.
- 3.12.5 Estructurar el módulo didáctico.
- 3.12.6 Descargar el Currículum Nacional Base de Primero Básico.
- 3.12.7 Tomar los contenidos declarativos del área de ciencias sociales y formación ciudadana.
- 3.12.8 Descargar archivos multimedia como videos o documentales relacionados con los contenidos declarativos.
- 3.12.9 Diseñar actividades constructivistas basadas en los archivos multimedia descargados.
- 3.12.10 Elaborar el módulo didáctico.
- 3.12.11 Presentación de módulo didáctico a la directora para su verificación y visto bueno.
- 3.12.12 Impresión del módulo didáctico

- 3.12.13 Reproducción de 22 ejemplares del módulo para los estudiantes.
- 3.12.14 Empastado de los 22 ejemplares del módulo didáctico.
- 3.12.15 Consensuar con la directora el día y hora de la socialización del módulo.
- 3.12.16 Organizar los recursos necesarios para llevar a cabo la socialización del módulo.
- 3.12.17 Entrega de los 22 ejemplares del módulo didáctico a estudiantes y docente de primero básico.
- 3.12.18 Socialización del módulo didáctico.

3.13 Técnicas metodológicas

- Observación para confirmar la necesidad o urgencia de elaborar el módulo y verificar el cumplimiento de tareas.
- Trabajo en equipo para el logro de actividades.
- Entrevista a docente y estudiantes para conocer su opinión y postura sobre lo realizado.

3.14 Tiempo de realización

NO.	ACTIVIDADES	JUNIO				JULIO			
		1	2	3	4	1	2	3	4
1	Presentar solicitud a la directora para elaborar el módulo didáctico.								
2	Descripción detallada del módulo didáctico a la directora del plantel.								
3	Realizar investigación sobre la definición y ventajas que ofrece un módulo didáctico.								
4	Clasificar la información obtenida de la investigación realizada.								
5	Estructurar el módulo didáctico.								

6	Descargar el Currículum Nacional Base de Primero Básico.								
7	Tomar los contenidos declarativos del área de ciencias sociales y formación ciudadana.								
8	Descargar archivos multimedia como videos o documentales relacionados con los contenidos declarativos.								
9	Diseñar actividades constructivistas basadas en los archivos multimedia descargados.								
10	Elaborar el módulo didáctico.								
11	Presentación de módulo didáctico a la directora para su verificación y visto bueno.								
12	Impresión del módulo didáctico								
13	Reproducción de 22 ejemplares del módulo para los estudiantes.								
14	Empastado de los 22 ejemplares del módulo didáctico.								
15	Consensuar con la directora el día y hora de la socialización del módulo.								
16	Organizar los recursos necesarios para llevar a cabo la socialización del módulo.								
17	Entrega de los 22 ejemplares del módulo didáctico a estudiantes y docente de primero básico.								
18	Socialización del módulo didáctico.								
19	Desarrollar el voluntariado								

La ejecución del plan de acción, está programado para realizarse en 8 semanas, inicia el 01 de junio finalizando el 31 de julio.

3.15 Responsables

- Epesista
- Directora del instituto

3.16 Presupuesto

No.	FINANCISTA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	TOTAL
1	Librería Milita 2	Hojas de papel bond	1 resma	Q. 35.00	Q. 35.00
2	Interch@t	Horas de Internet	10 horas	Q. 5.00	Q. 50.00
3	Librería América	Impresión de módulo original.	90 hojas	Q. 1.00	Q. 90.00
4	Banrural, Ipala.	Reproducción de módulos (ejemplares)	21	Q. 90.00	Q.1,890.00
5	Caja Rural, aldea Los Cimientos.	Empastado de módulos	22 empastados	Q. 25.00	Q. 550.00
6	Lic. Otto Morataya	Transporte	20 pasajes	Q. 5.00	Q. 100.00
7	Librería La Central 1	Memoria USB (8 GB)	1 USB	Q. 65.00	Q. 65.00
8	Abarrotería Yaneth	Imprevistos			Q. 500.00
		TOTAL			Q.3,280.00

3.17 Evaluación

Para verificar y valorar el desarrollo de las actividades de este plan se utilizará un cronograma doble (planificado/ejecutado) que determinará si hay relación entre lo que se planificó y lo que se realizó, además, para complementar se verificará mediante una lista de cotejo la pertinencia de cada uno de los elementos contemplados en el plan.

Capítulo IV: Ejecución y sistematización de la intervención

4.1 Descripción de las actividades realizadas

No.	Actividades	Resultados
1	Presentar solicitud a la directora para elaborar el módulo didáctico.	Para dar la formalidad debida, se presentó a la directora una solicitud por escrito para realizar el módulo.
2	Descripción detallada del módulo didáctico a la directora del plantel.	Se explicó, paso por paso a la directora, como quedaría el módulo y cuál es su objetivo.
3	Realizar investigación sobre la definición y ventajas que ofrece un módulo didáctico.	Para aclarar ideas, se investigó las ventajas que ofrece un módulo didáctico.
4	Clasificar la información obtenida de la investigación realizada.	Se clasificó la información con el objetivo de presentarla a la directora.
5	Estructurar el módulo didáctico.	Se estructuró el módulo con base en información de la fundamentación teórica.
6	Descargar el Currículum Nacional Base de primero básico.	Se descargó el C.N.B. de primero básico para tener a disposición la malla curricular del área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana.
7	Tomar los contenidos declarativos del área de ciencias sociales y formación ciudadana.	Descargado el C.N.B se procedió a tomar los contenidos declarativos del área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana.
8	Descargar archivos multimedia como videos o documentales relacionados con los contenidos declarativos.	Se descargaron videos relacionados con los contenidos declarativos.

9	Diseñar actividades constructivistas basadas en los archivos multimedia descargados.	Teniendo los videos descargados se procedió a elaborar actividades constructivistas para trabajar con los estudiantes después de observar un video o documental.
10	Elaborar el módulo didáctico.	Teniendo los elementos necesarios, se inició la elaboración del módulo didáctico el 26 de junio y se finalizó el 08 de Julio.
11	Presentación de módulo didáctico a la directora para su verificación y visto bueno.	Terminado el módulo, se presentó a la directora de forma digital, quien detenidamente lo observó y emitió dictamen favorable.
12	Impresión del módulo didáctico	Con el dictamen a favor, se procedió a imprimir formalmente el módulo didáctico.
13	Reproducción de 22 ejemplares del módulo para los estudiantes.	Se reprodujo un módulo para cada estudiante y también para la directora haciendo un total de 22 ejemplares.
14	Empastado de los 22 ejemplares del módulo didáctico.	Se empastaron los 22 ejemplares de módulos didácticos.
15	Consensuar con la directora el día y hora de la socialización del módulo.	Teniendo los módulos listos, se dialogó con la directora para establecer la fecha más adecuada para llevar a cabo la socialización de los mismos.
16	Organizar los recursos necesarios para llevar a cabo la socialización del módulo.	Se organizó lo necesario para llevar a cabo la socialización del módulo en la fecha establecida.

17	Entrega de los 22 ejemplares del módulo didáctico a estudiantes y docente de Primero Básico.	Se entregó a cada estudiante y a la directora, un respectivo módulo didáctico para su implementación.
18	Socialización del módulo didáctico.	Se socializó el módulo didáctico el día lunes 24 de julio de 2017.

4.2 Productos, logros y evidencias

Productos	Logros
<p>Módulo didáctico de contenidos audiovisuales y actividades constructivistas para el área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana, enfocado en el fortalecimiento del proceso de enseñanza aprendizaje, dirigido a los estudiantes de primero básico del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Los Cimientos, San José La Arada, Chiquimula.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Fortalecimiento del área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana. ✓ Contribuir con el desarrollo de propuestas y productos pedagógicos. ✓ Proporcionar una herramienta didáctica a la institución que facilite la labor de la docente del grado de primero básico. ✓ Incremento del material didáctico y audiovisual. ✓ Favorecer la construcción del aprendizaje propio de los estudiantes.



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

Módulo de contenidos audiovisuales para el área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana, dirigido a los estudiantes del INEB de Telesecundaria, aldea Los Cimientos, San José La Arada, Chiquimula.

Asesor: Lic. José Eduardo Coc López

Compilador: Mayduvin de Jesús Rosales Simón

Los Cimientos, julio de 2017



ÍNDICE

	Página
Introducción	i
Objetivos	ii
Tabla de íconos	iii
Planificación: Unidad I	1
Sesión No. 1 ¿Cinco o siete países?	3
Sesión No. 2 Guatemala: una variada conformación geográfica	5
Sesión No. 3 Estaciones: Lluviosa y seca	7
Sesión No. 4 Las regiones naturales de Centroamérica	9
Sesión No. 5 El medio físico y la historia de Guatemala (parte I)	12
Sesión No. 6 El medio físico y la historia de Guatemala (parte II)	14
Sesión No. 7 Primeros habitantes	16
Sesión No. 8 Primeros habitantes de América y Centroamérica	17
Sesión No. 9 Un viaje fructífero ¡América!	20
Sesión No. 10 Economía del paisaje	22
Sesión No. 11 ¿Hubo prehistoria en Guatemala?	24
Sesión No. 12 Mosaico en América	26
Planificación: Unidad II	28
Sesión No. 1 Construimos cada día, una nación	30
Sesión No. 2 Guatemala: conglomerados de pueblos que buscan construir una nación.	32
Sesión No. 3 Mosaico Cultural	34
Sesión No. 4 Ser guatemalteco	36
Sesión No. 5 Derechos Humanos	38
Sesión No. 6 La Constitución Política de la República de Guatemala	40
Sesión No. 7 Símbolos Patrios	42
Sesión No. 8 ¿Qué son las Ciencias Sociales?	44
Sesión No. 9 Principales Ciencias Sociales	46
Sesión No. 10 El método de las Ciencias Sociales	48

Sesión No. 11	Técnicas de Estudio	50
Sesión No. 12	Organizadores gráficos	52
Planificación: Unidad III		54
Sesión No. 1	Guatemala y América Central: fuentes inagotables de recursos naturales	56
Sesión No. 2	Recursos naturales renovables y no renovables	58
Sesión No. 3	Productos de América Central	60
Sesión No. 4	Actividades productivas en Guatemala y América Central	62
Sesión No. 5	Las Sociedades a través de los tiempos	64
Sesión No. 6	Las primeras grandes ciudades	66
Sesión No. 7	India: tierra de aromas y colores. China: una civilización amurallada.	68
Sesión No. 8	Raíces de la civilización occidental: Grecia	70
Sesión No. 9	Roma	72
Sesión No. 10	Cultura Grecolatina: Filosofía y Arquitectura	74
Sesión No. 11	Cultura Grecolatina: Arte, Literatura y Derecho Romano	76
Sesión No. 12	Expansión del Imperio Romano 450 D.C. El legado cultural de Grecia y Roma	78
Sesión No. 13	Civilizaciones de Medio Oriente: India, China, Grecia, Roma y Egipto.	80
Bibliografías		83

INTRODUCCIÓN

Para lograr las competencias propuestas, es necesario tener al alcance diversidad de materiales de apoyo, metodologías y técnicas para que el proceso de enseñanza y aprendizaje sea efectivo.

El módulo didáctico de contenidos audiovisuales y actividades de aprendizaje, es una herramienta que se propone para docente y estudiantes de primero básico, específicamente para el área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana. Las ideas y actividades que presenta pueden integrarse con los conocimientos de la docente para enriquecer el aprendizaje de los estudiantes.

Este módulo está integrado por los siguientes elementos:

Objetivos: denotan claramente lo que se pretende lograr con la utilización del módulo didáctico.

Videos: corresponden o se relacionan con los contenidos declarativos del área, con ellos se busca involucrar el aprendizaje sensorial de los estudiantes, específicamente, mediante el sentido de la vista y el oído. Además, representa una metodología de trabajo diferente tanto para docente como discente.

Los videos, están organizados por sesiones de trabajo en una memoria USB, misma que fue proporcionada paralelamente con el módulo didáctico.

Actividades constructivistas: Constituyen la parte medular del módulo, son todas aquellas actividades diseñadas para que mediante la visualización de los videos; y posteriormente, la lectura de un fragmento de texto, los estudiantes analicen y construyan sus propios conocimientos. Para practicar valores como la convivencia, tolerancia y trabajo colaborativo, el módulo contiene actividades que favorecen el trabajo individual, en parejas y de forma grupal.

Esta herramienta, ha sido elaborada de la forma más clara y sencilla posible para su fácil comprensión; se encuentra dividida en tres unidades didácticas con una duración de un mes cada una.

OBJETIVOS

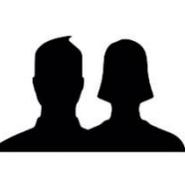
General

- ✚ Fortalecer el proceso de enseñanza y aprendizaje de los estudiantes de primero básico, específicamente, en el área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana.

Específicos

- Facilitar contenidos audiovisuales del área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana para la docente.
- Proponer actividades de aprendizaje creativas y activas, conocidas y otras nuevas por conocer, que motiven el aprendizaje de los estudiantes.
- Aplicar una metodología diferente que sirva de pauta o modelo para otras áreas académicas.

Tabla de Íconos

Actividad	Ícono
Exploración de conocimientos previos	
Visualización de video	
Lectura de texto	
Actividad Individual	
Actividad en pareja	
Actividad en equipo	
Buscar definiciones	

UNIDAD 1**GUATEMALA: Mi tierra y yo****Duración: 1 mes**

Organización pedagógica de la unidad: cuadro visualizador de las competencias, indicadores de logro, contenidos declarativos, procedimentales y actitudinales que se desarrollarán y alcanzaran durante la mediación de la unidad.		ÁREA	Ciencias Sociales y Formación Ciudadana		
		BLOQUE	1		
		UNIDAD	1		
Competencia	Indicadores de logro	Contenidos			
		Declarativo	Procedimentales	Actitudinales	
1. Describe las interrelaciones entre formas de vida de los grupos sociales y el ambiente natural en Centroamérica.	1.1 Identifica el impacto de los asentamientos humanos en el entorno social y natural de Centroamérica.	Regiones naturales y recursos naturales del área Centroamericana.	Identificación de los principales elementos que caracterizan las grandes unidades de la región Centroamericana.	Muestra interés por la representación cartográfica.	
2. Describe las características de la sociedad actual, con base en los cambios producidos por la	2.1 Identifica la trascendencia de las culturas antiguas en la conformación	Medio natural y ser humano.	Comparación entre las oportunidades y las limitaciones que ofrecía el medio natural para las primeras sociedades.	Valoración de la presencia del agua en ríos y lagos como factor para desarrollar la vida en comunidad.	

colonización y la interacción entre pueblos indígenas y colonizadores españoles en la rearticulación del territorio, población y patrones culturales.	sociocultural de Guatemala.			
---	-----------------------------	--	--	--

(-DIGECUR-, 2016, p. 13)

Sesión No. 1

¿Cinco o siete países?



Paso 1. Compartamos lo que sabemos. Generemos una lluvia de ideas con la pregunta ¿Qué países forman Centro América?



Paso 2. Observemos el video “Centro América” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

¿Cinco o siete países?

Políticamente, y desde el punto de vista geográfico, América Central está conformada por siete países independientes: Guatemala, Belice, El Salvador, Honduras, Nicaragua, Costa Rica y Panamá. Sin embargo, cuando es tomado desde el punto de vista histórico cultural, los historiadores delimitan la región con los territorios que comprendía la antigua Capitanía General de Guatemala, es decir, las actuales repúblicas de Guatemala, El Salvador, Honduras, Nicaragua y Costa Rica.

Geológicamente, el istmo centroamericano está localizado sobre las placas

tectónicas del Caribe, hecho que provoca la inestabilidad de su corteza terrestre, con áreas de mayor sensibilidad sísmica.

Abarca desde el istmo de Tehuantepec (sur de México) hasta la frontera entre Panamá y Colombia. Tiene una superficie de 523,698 km² y una longitud de 2,830 km, en la costa del Océano



Figura 1: “Mapa de la división política de América Central y sus capitales”.

Fuente: Recuperado de https://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/thumb/0/00/Centroamerica_politico.png/350px-Centroamerica_politico.png

Pacífico y, aproximadamente 2,740 km en la costa del mar Caribe. Cuenta con una población aproximada de 44,671,601 habitantes. (-DIGECUR-, 2016, p. 14)



Paso 4. En grupos de tres o más integrantes, buscamos en la sopa de letras los nombres de los siete países de Centro América.

S	A	D	F	G	H	J	K	L	Ñ	Q	W	E	R	T	U	I	M	N	B	C	X	Z	A
G	S	H	J	D	R	T	Y	U	D	A	C	N	H	M	B	C	V	V	F	S	S	K	A
E	U	B	M	B	A	Z	Y	T	L	M	M	U	O	J	A	S	D	F	G	H	J	K	U
R	P	A	D	O	A	X	U	R	K	N	J	T	N	H	Z	B	E	L	I	C	E	X	G
C	O	S	T	A	R	I	C	A	J	B	G	R	D	G	Y	P	L	L	Ñ	N	M	Ñ	A
U	T	F	X	E	B	C	I	E	H	V	D	B	U	F	U	Y	G	A	S	D	F	G	R
M	Y	A	I	Z	M	V	O	W	G	C	S	J	R	D	M	S	G	Z	X	C	V	Z	A
Q	W	I	E	R	B	A	P	A	F	E	L	S	A	L	V	A	D	O	R	L	K	J	C
O	E	U	X	V	B	B	L	S	D	X	S	D	S	S	N	G	Ñ	Q	W	A	Z	P	I
S	C	J	L	U	P	A	N	A	M	A	Z	K	P	A	Ñ	A	Ñ	T	Y	I	L	I	N
M	N	B	V	C	X	Z	A	S	D	F	G	H	J	K	L	Ñ	P	O	I	U	Y	T	R



Paso 5. Con la ayuda de un diccionario o el buscador Google del móvil, para seguir ampliando nuestros conocimientos, buscamos el significado de los siguientes conceptos:

1. Istmo:

2. Placas tectónicas:

Sesión No. 2

Guatemala: una variada conformación geográfica



Paso 1. Exploremos nuestros conocimientos, mencionamos los ríos, lagos, montañas o volcanes que conocemos.



Paso 2. Observemos el video “Geografía de Guatemala” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

Guatemala: una variada conformación geográfica

Nuestro país está dotado de un relieve geográfico muy singular. Posee el litoral del Océano Pacífico, que es una irrigada y fértil planicie de 247 km de largo y 50 km de ancho, aproximadamente. La altitud de sus tierras está comprendida entre cero y 300 msnm (metros sobre el nivel del mar); y es, a partir de estas cosas que su topografía se alza abruptamente.

Las modificaciones en la elevación del terreno obedecen a la existencia de una cadena volcánica que exhibe extraordinariamente paisajes, como lo son el conjunto volcánico del lago de Atitlán o el que se aprecia desde la Antigua Guatemala, cabe destacar el hecho de que en el país hay más de 40 volcanes, varios de ellos son activos: el de Pacaya, el de Fuego y el de Santiaguito. (-DIGECUR-, 2016, p. 15)

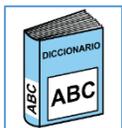
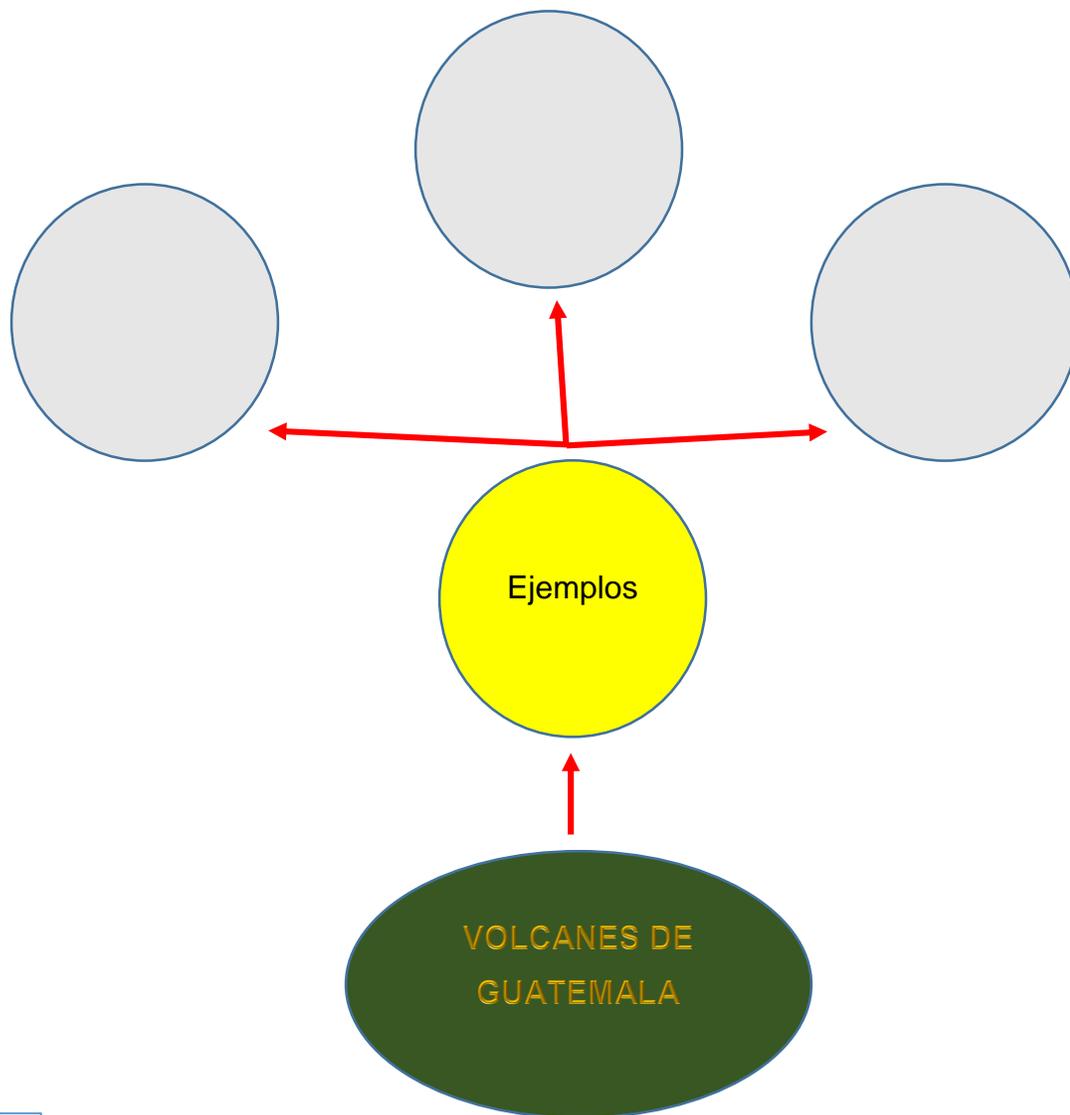


Figura 2: "Vista del lago de Atitlán, rodeado por los volcanes de Atitlán, Tolimán y San Pedro"

Fuente: Recuperado de http://cdn.traveler.es/uploads/images/thumbs/201333/paisajes_xl_841045203_1200x800.jpg



Paso 4. Completamos el siguiente diagrama radial, ya tenemos la base, únicamente necesitamos escribir el nombre de un volcán por cada círculo



Paso 5. Para comprender mejor el tema, buscamos en el diccionario o la web el significado de los siguientes conceptos:

1. **Relieve:** _____

2. **Litoral:** _____

Sesión No. 3

Estaciones: Lluviosa y seca



Paso 1. Compartimos nuestras ideas. Enlistamos actividades que se pueden realizar en las estaciones del año presentes en nuestro medio.



Paso 2. Observemos el video “¿Por qué se producen las estaciones?” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

Estaciones: Lluviosa y seca

El hecho de que Guatemala se encuentra en una región intertropical, ha dado como consecuencia, que solo se cuente con dos estaciones: la lluviosa y la seca. La primera –el invierno–, acontece entre los meses de mayo a octubre; y la segunda, –el verano–, se presenta de noviembre a abril. La primavera y el otoño no se perciben claramente. Además, frentes fríos originarios del Hemisferio Norte modifican las estaciones. Otros fenómenos que también provocan variaciones son los vientos alisios del noroeste y algunos de los huracanes que se forman año con año en el mar caribe y en el Océano Pacífico.

Siempre ha habido una interacción entre clima, ecosistemas y desarrollo humano. Por ejemplo, en 2009, la drástica disminución



Figura 3: "Estaciones del año en Guatemala".

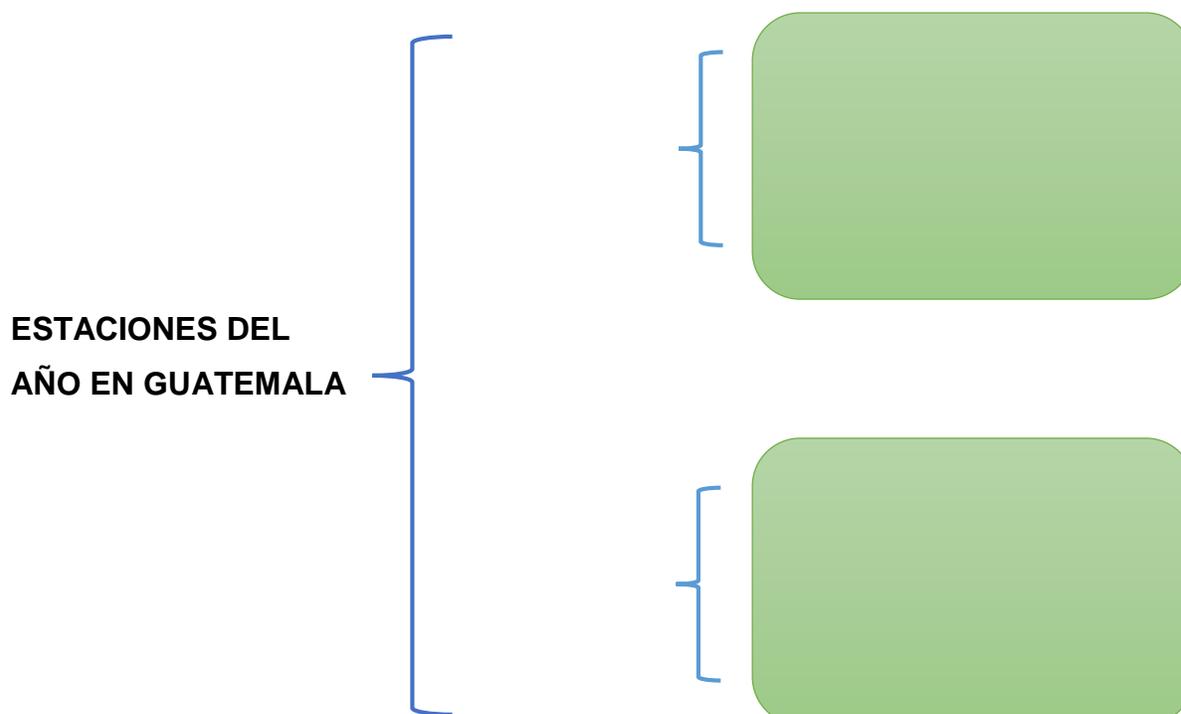
Fuente: Recuperado de

http://d3ustg7s7bf7i9.cloudfront.net/mmediafiles/pl/6b/6bfe764-ad96-442b-bfed-0e286c0b9f29_749_499.jpg

de la precipitación pluvial en Guatemala, afectó, profundamente, los ecosistemas y a las poblaciones de los departamentos de Santa Rosa, El Progreso, Jutiapa, Jalapa, Zacapa, Chiquimula y Baja Verapaz. (-DIGECUR-, 2016, p. 17)



Paso 4. En equipos, demostremos lo que aprendimos. A continuación se nos presenta un formato de cuadro sinóptico, el cual debemos llenar con la ayuda del docente.



Paso 5. Para ampliar nuestro repertorio de conocimientos, busquemos el significado de los siguientes conceptos:

1. **Intertropical:** _____

2. **Hemisferio:** _____

3. **Vientos alisios:** _____

4. **Precipitación:** _____

5. **Pluvial:** _____

Sesión No. 4

Las Regiones Naturales de Centroamérica



Paso 1. Con nuestras propias palabras, respondemos la siguiente pregunta ¿Qué es una región natural?, luego compartimos nuestra respuesta.



Paso 2. Observemos el video “Turismo en Centro América” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

Las Regiones Naturales de Centroamérica

En Geografía, se denomina región a un territorio con elementos comunes (relieve, clima y flora) relacionados entre sí. A lo largo de la historia, en el istmo centroamericano sus poblaciones han compartido climas semejantes, así como desarrollos económicos, políticos, religiosos y culturales comunes. La región centroamericana se subdivide en tres regiones naturales:



Figura 4: "Región natural de Centroamérica".

Fuente: Recuperado de

<https://image.slidesharecdn.com/geografafsicadeamricalatin/a4medio-121020162216-phpapp02/95/geografia-fsica-de-amrica-latina-4-medio-8-638.jpg?cb=1375445115>

Regiones	Características	Especies	País	Economía
Tierras bajas del Caribe	Clima tropical, cálido y lluvioso. Temperatura	Selvas frondosas, fauna diversa: monos, serpientes,	Desde Belice hasta Panamá.	Tala inmoderada de las selvas para la siembra de bananos y

	promedio 22° C.	tucanes, tigrillos, manatíes, guacamayas, iguanas.		cítricos, así como para cultivo de pastizales para el ganado vacuno.
Tierras altas centrales	Cordillera volcánica con clima templado y lluvias entre abril y octubre.	Principales asentamientos humanos, cultivos de frijol, maíz, ayote y café. Fauna: palomas, colibrís y coyotes.	Región central del istmo. En esta zona se ubican las ciudades de Guatemala, San Salvador, Tegucigalpa, León, Granada, Managua y San José.	Intercambio comercial en las zonas urbanas. Principales zonas de cultivo de agro explotación, especialmente café.
Llanuras costeras del Pacífico.	Suelos formados por arcilla y arena transportadas por los ríos. Clima caluroso. Lluvias entre mayo y octubre.	Variedad de especies marinas. Flora de sabana: arbustos, árboles dispersos, manglares y cocoteros.	Desde Guatemala hasta Costa Rica.	Ganadería, pesca, caña de azúcar, así como tabaco, arroz, café y frutas.

(-DIGECUR-, 2016, p. 18)



Paso 4. Con la información adquirida en el video y el fragmento de texto proporcionado, en equipos de trabajo, completemos con la orientación del docente el siguiente mapa conceptual.



Paso 5. Para comprender mejor el tema, buscamos en el diccionario o la web el significado de los siguientes conceptos:

1. **Geografía:** _____
2. **Istmo:** _____

Sesión No. 5

El medio físico y la Historia de Guatemala (Parte I)



Paso 1. Redactamos una lista de departamentos de Guatemala, escribimos el nombre de por lo menos, dos departamentos por cada región.



Paso 2. Observemos el video “Los 22 departamentos de Guatemala” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

División administrativa de Guatemala (Departamentos y regiones)

Administrativamente, Guatemala está dividida en veintidós departamentos, además de esto, puede identificarse en el territorio nacional cinco regiones, conformadas por los siguientes departamentos:

Región Metropolitana: Guatemala.

Región Central: Chimaltenango, Escuintla y Sacatepéquez. **Región Sur-Occidente:** Quetzaltenango, Retalhuleu, San Marcos, Sololá, Suchitepéquez Y Totonicapán.

Región Nor-Occidente: Quiché y Huehuetenango.

Región Petén: Petén.

Región Norte: Alta Verapaz y Baja Verapaz.

Región Nor-Oriente: Chiquimula, El Progreso, Izabal, Zacapa.

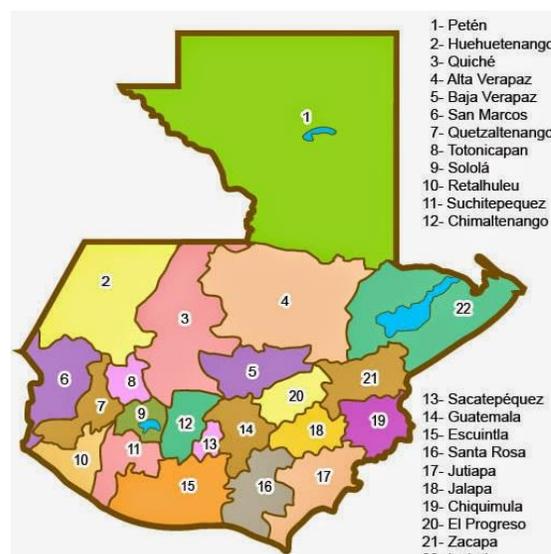


Figura 5: "Los nombres de los departamentos de Guatemala".

Fuente: Recuperado de <http://www.deguate.com/artman/uploads/26/depart3.gif>

Región Sur-Oriente: Jalapa, Jutiapa y Santa Rosa. (-DIGECUR-, 2016, p. 19)



Paso 4. En parejas pintamos las regiones de Guatemala. A continuación se detallan los colores a utilizar.

No.	Región	Color
1	Metropolitana	Verde
2	Central	Azul
3	Sur Occidente	Amarillo
4	Nor Occidente	Café
5	Petén	Anaranjado
6	Norte	Celeste
7	Nor Oriente	Rojo
8	Sur Occidente	Morado



Sesión No. 6

El medio físico y la Historia de Guatemala (Parte II)



Paso 1. Intercambiamos ideas. Compartimos nuestros conocimientos sobre la majestuosa civilización Maya que se desarrolló en territorio guatemalteco.



Paso 2. Observemos el video “¿De dónde vinieron los Mayas?” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

El medio físico y la Historia de Guatemala

El medio físico permite configurar la fisionomía del territorio nacional y, asimismo, ayuda a comprender las relaciones que, en el curso de la historia, se han dado entre los habitantes de Guatemala y su entorno cultural.

Guatemala es un país con una gran riqueza histórica. Sus primeros habitantes (10,000 años AC) desarrollaron, con el transcurso del tiempo, la cultura maya, única en el mundo. Posteriormente en el siglo XVI, su territorio fue sacudido y convulsionado por la invasión de los españoles. Estuvo bajo el poder hispánico durante las épocas de la Conquista y la Colonia (1524/1821) y, en el siglo XIX, alcanzó su independencia con el resto de provincias del Reino de Guatemala. A tal logro político



Figura 6: "Pirámides de Tikal, cuna de la civilización maya".

Fuente: Recuperado de <http://www.google.com.gt>



Figura 7: "Historia de la Catedral de Guatemala".

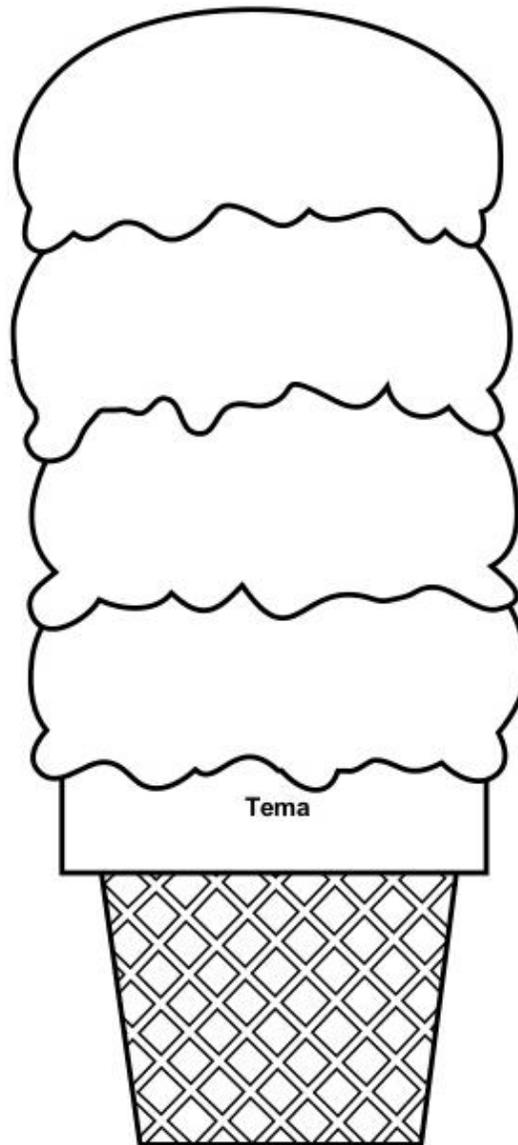
Fuente: Recuperado de

https://1.bp.blogspot.com/_19544I5Arvk/TJyvNRHyrPI/AAAAAAKqo/rIwdo84KSBw/s1600/iglesia+Catedral+1.jpg

desarrollaron guerras entre conservadores y liberales, las que provocaron la desintegración de la inicial Federación Centroamericana. (-DIGECUR-, 2016, p. 20)



Paso 4. Formamos equipos de trabajo y escribimos cuatro acontecimientos históricos que hayan pasado en nuestro país. Por cada capa del helado, debemos redactar un acontecimiento. El tema de la actividad es: Hechos históricos de Guatemala.



Sesión No. 7

Primeros habitantes



Paso 1. Realicemos un viaje en el tiempo. Imaginemos qué características físicas tenían los primeros habitantes que existieron en la tierra y las compartimos.



Paso 2. Observemos el video “El primer verdadero ser humano, el Homo habilis” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

Características de los primeros pobladores de América

Los primeros seres humanos llegaron al continente americano unos 15 mil años a.C. eran Homo Sapiens Sapiens con un bagaje cultural del periodo Paleolítico Superior. (-DIGECUR-, 2016, p. 21)

Sus Principales características eran:

1. Eran cazadores de animales pleistocénicos como mamuts, bisontes lanudos y megaterios.
2. Sabían fabricar puntas de lanzas y otros instrumentos útiles para la cacería.
3. Eran recolectores de vegetales silvestres de los bosques y lomas.
4. Pescaban en las playas, lagos y ríos.
5. Habitaban en cavernas.
6. Se agrupaban en bandas (pequeños grupos nómadas dirigidos por un jefe).
7. Sabían fabricar el fuego, enterrar a sus muertos y realizar pinturas rupestres.

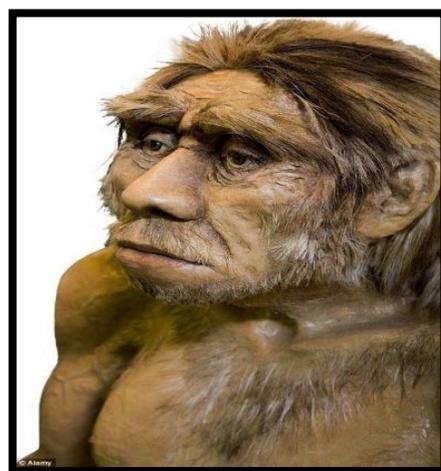


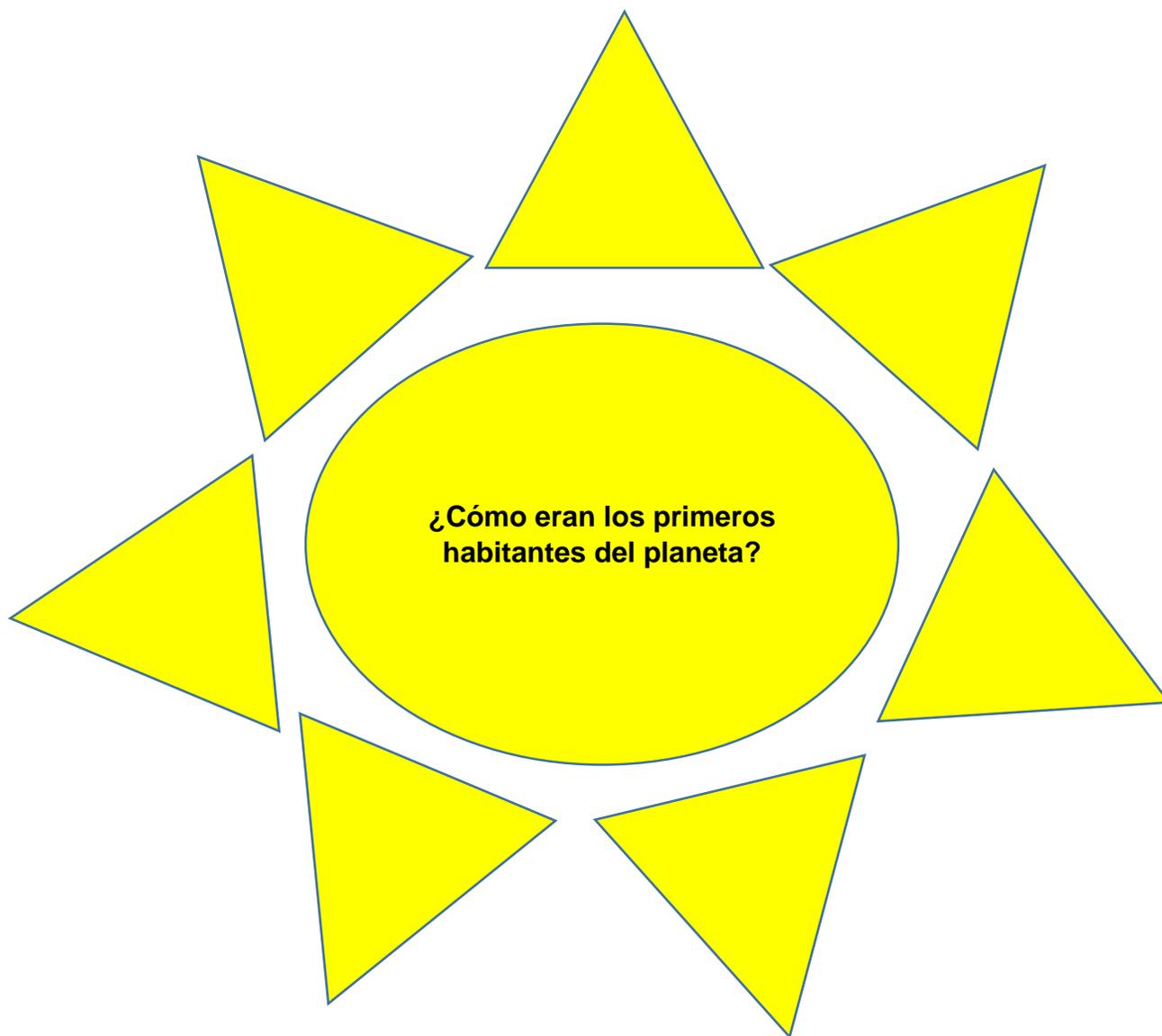
Figura 8: "Los orígenes del hombre".

Fuente: Recuperado de [Bg27eHtgup8/VvJFDtuOa8I/AAAAAABi0/rwEJHP9XhocX_KHglDc6VJmnQvta9obuA/s1600/Homo_erectus_adult_female.jpg](https://www.alamy.com/stock-photo/Bg27eHtgup8/VvJFDtuOa8I/AAAAAABi0/rwEJHP9XhocX_KHglDc6VJmnQvta9obuA/s1600/Homo_erectus_adult_female.jpg)

8. Aún no conocían las clases sociales ni el Estado.



Paso 4. Completemos el siguiente diagrama tipo sol, imaginemos como eran físicamente los primeros habitantes del planeta tierra. En los rayos del sol coloquemos las características que nos imaginamos.



Sesión No. 8

Primeros habitantes de América y Centroamérica



Paso 1. Respondamos con nuestras propias palabras ¿Cómo llegaron los primeros pobladores a América?, luego compartimos nuestra respuesta.



Paso 2. Observemos el video “Poblamiento de América y sus culturas” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

Primeros habitantes de América y Centroamérica

En América, la Prehistoria se inicia con las primeras migraciones de cazadores que arribaron al Continente desde Asia, y concluye con el inicio de la agricultura y la formación de las primeras civilizaciones. Hasta cierto punto y a diferencia de lo acontecido en los otros continentes, los pueblos americanos fueron creando, en forma aislada, sus propias técnicas para mejorar las condiciones de vida. No se pueden descartar esporádicos contactos con pueblos de otras tierras de allende el mar, cuyos navegantes llegaron a las costas del Océano Pacífico a través de las corrientes oceánicas y quienes eran portadores de conocimientos distintos, como lo evidencian el conjunto de esculturas de la isla de Pascua (Chile), uno de los Patrimonios de la Humanidad. (- DIGECUR-, 2016, p. 22)

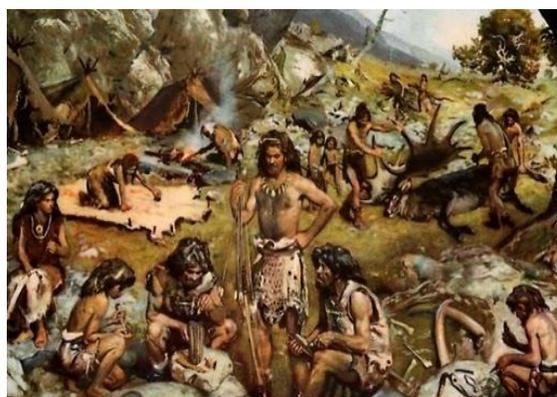
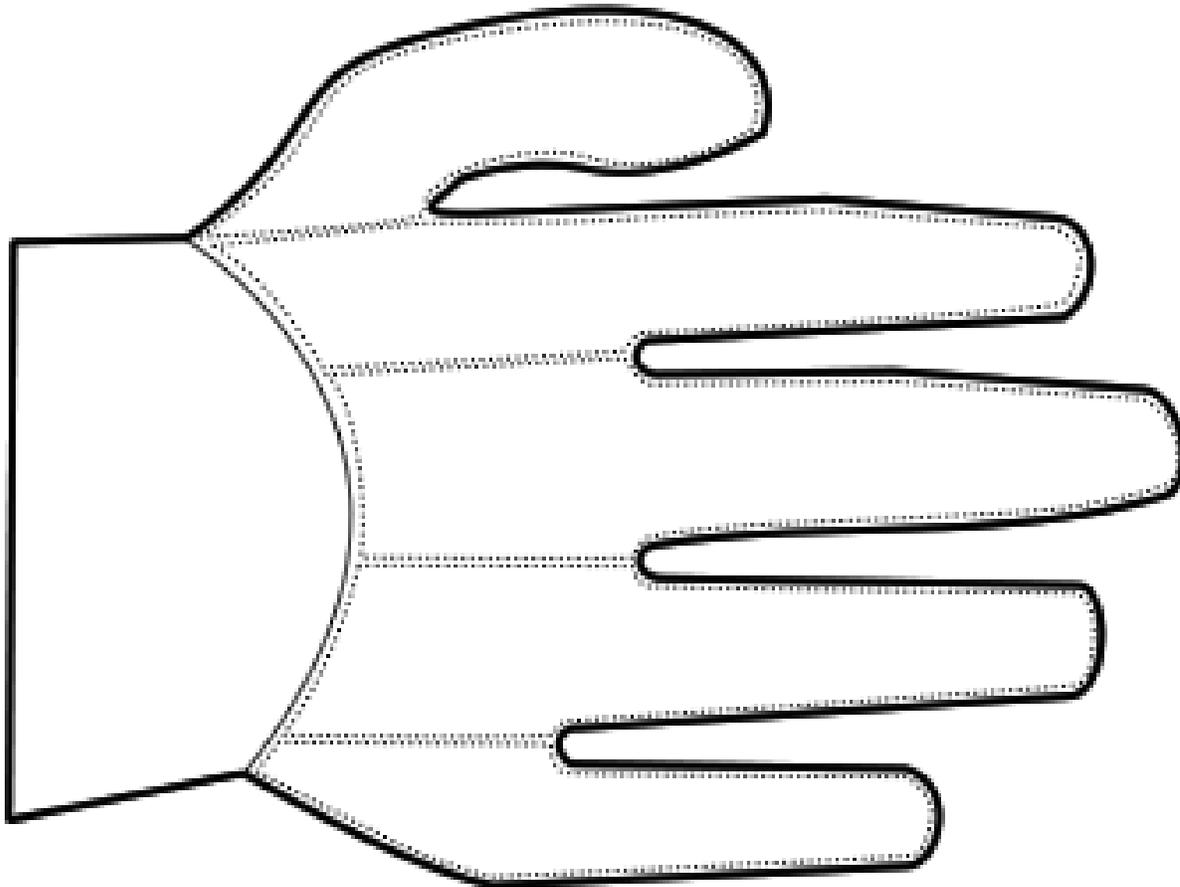


Figura 9: "Pistas sobre los primeros pobladores de América".

Fuente: Recuperado de <https://dca.gob.gt/revistaviernes/images/Familia1821.jpg>



Paso 4. En equipos de trabajo, redactamos en el siguiente formato cinco datos que nos parezcan importantes o interesantes de la cultura Maya.



Paso 5. Para comprender mejor el tema, buscamos en el diccionario o la web el significado de los siguientes conceptos:

3. Prehistoria: _____

4. Esporádico: _____

5. Allende: _____

Sesión No. 9

Un viaje fructífero: ¡América!



Paso 1. Observemos el video “Descubrimiento de la agricultura: conocimiento de las plantas” para para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 2. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

Un viaje fructífero ¡América!

A lo largo de la historia, las migraciones humanas han generado importantes cambios económicos y sociales en aquellas regiones a las que los migrantes han llegado; y tales innovaciones han mejorado el devenir de la humanidad.

Hace 40,000 años, los primeros grupos humanos procedentes de África cruzaron el

Estrecho de Bering, en

dirección a Alaska y, a

partir de allí, siguieron su

éxodo hacia otras

regiones de América. Y

fue hasta en el siglo III

que sus descendientes,

ya en asentamientos

permanentes,

descubrieron la

agricultura e inventaron

la cerámica y el tejido. (-

DIGECUR-, 2016, p. 23)



Figura 10: "Ruta de los primeros pobladores de América".

Fuente: Recuperado de

<https://image.slidesharecdn.com/losprimerospobladores11-100917211132phpapp02/95/los-primeros-pobladores-11-8-728.jpg?cb=1284758411>



Paso 3. Con base en el video, completemos el siguiente mapa cognitivo de nubes. Había tres actividades que los pueblos realizaban antes de descubrir la agricultura.



Paso 4. Para complementar y entender mejor el contenido de la clase, busquemos en la web o en el diccionario el significado de los siguientes términos:

1. Estrecho de Bering: _____

2. Alaska: _____

3. Éxodo: _____

Sesión No. 10

Economía del Paisaje



Paso 1. Respondemos con nuestras propias palabras, la siguiente pregunta: ¿Cómo podemos aprovechar económicamente los bosques sin destruirlos en su totalidad?



Paso 2. Observemos el video “Los bosques, el corazón de una economía verde” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

La economía verde ayudaría a reconocer el verdadero valor de los bosques.

Los bosques son parte fundamental de un paisaje y de la economía de un país, pueden albergar diversidad de cultivos que pueden ser simbólicos para el desarrollo económico de una región, el café es un ejemplo ilustrativo. Resulta claro que los bosques valen mucho más que el precio de la madera.

La economía verde trata de ser más eficiente en la forma en que uno usa sus recursos. Se trata de entender el valor real de los recursos naturales para que la forma en que se los use y las decisiones políticas que se tomen, reflejen valores ambientalistas.



Figura 11: "Los bosques, base fundamental de una economía verde".

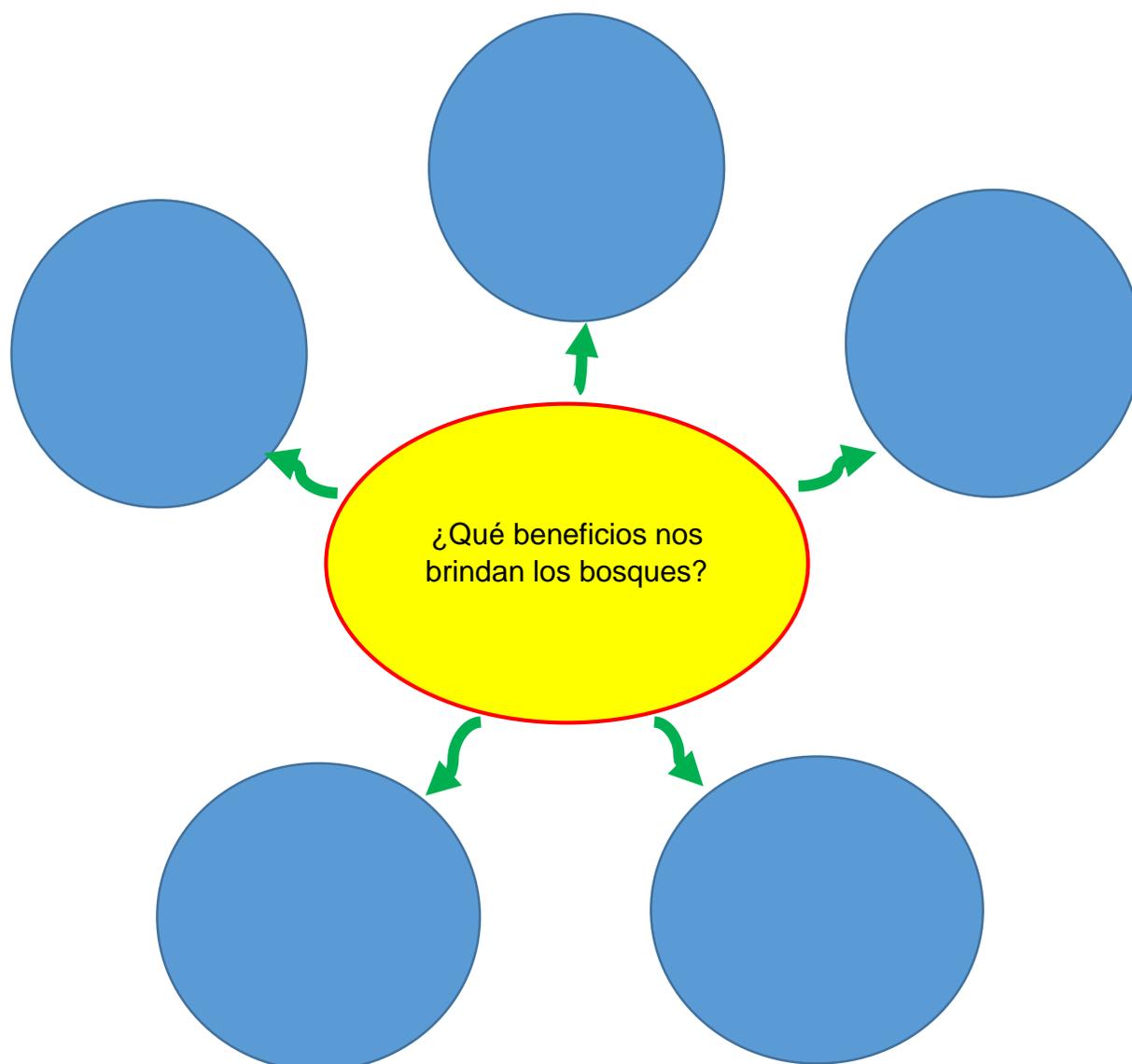
Fuente: Recuperado de https://st2.depositphotos.com/2521863/8001/i/950/depositphotos_80018716-stock-photo-aerial-view-forest.jpg

Se estima que los bosques contribuyen con más de 400 mil millones de dólares a la economía mundial, según estadísticas de la ONU (Organización de las Naciones Unidas). Sin embargo, esta cifra incluye solamente la producción y procesamiento de la madera y sus productos derivados.

Los bosques brindan una variada lista de servicios ecosistémicos. Brindan hábitat y agua limpia, regulan el clima local, amortiguan eventos climáticos, protegen las cuencas, entre otros. (-DIGECUR-, 2016, p. 24)



Paso 4. En parejas, escribamos cinco beneficios que obtenemos de los bosques.



Sesión No. 11

¿Hubo prehistoria en Guatemala?



Paso 1. Sabes ¿Qué es la prehistoria?, formulamos una definición y luego la compartimos con nuestros compañeros.



Paso 2. Observemos el video “Museo de Estanzuela” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

¿Hubo prehistoria en Guatemala?

En el territorio guatemalteco se encuentran algunas de las más remotas huellas arqueológicas, referidas a los inicios mismos de la tradición cultural mesoamericana.

La costa del Pacífico es una región que contiene enorme cantidad de vestigios arqueológicos, los que se remontan a los tiempos preclásicos, entre el 2400 AC y el 400 DC. Este periodo abarca el origen y desarrollo de la civilización Olmeca. Entre los más importantes centros arqueológicos guatemaltecos de este era podemos citar a Takalik Abaj, situado en el departamento de Retalhuleu; y a los municipios de Santa Lucía Cotzumalguapa y la Democracia en el departamento de Escuintla.



Figura 12: "Fósiles de un mastodonte, Museo de Estanzuela, Zacapa".

Fuente: Recuperado de http://www.viajeaguatemala.com/z/pale1IMG_0016.jpg

Por ahora, los hallazgos más antiguos sobre la cultura maya se han localizado en El Mirador, sitio situado a 115 kilómetros al norte de Tikal, en el que se han encontrado escenas de relatos que aparecen en el Popol Vuh. En dicho departamento también se encuentra otra de las ciudades mesoamericanas más destacadas: Tikal, declarada Patrimonio Cultural de la Humanidad, por su exuberante ecosistema y riqueza arqueológica. (-DIGECUR-, 2016, p. 25)



Figura 13: "Ejemplos de cerámica elaborada por la cultura Maya".
 Fuente: Recuperado de
<https://cosmologiamaya2012.files.wordpress.com/2010/07/alux11.jpg>



Paso 4. Respondamos las siguientes preguntas.

1. ¿En qué departamento de Guatemala se encuentra el Museo de Paleontología, Arqueología y Geología Ing. Roberto Woolfolk Saravia? _____
2. ¿Quién y en qué año fundó el Museo de Paleontología, Arqueología y Geología? _____

3. ¿Qué secciones comprende el Museo de Paleontología, Arqueología y Geología Ing. Roberto Woolfolk Saravia? _____

4. ¿Cuáles son algunos ejemplos de animales extintos que alberga el Museo? _____
5. ¿Cómo se llama la ciudad maya ubicada en las selvas del departamento de Petén y que es famosa por sus magníficas construcciones? _____

Sesión No. 12

Mosaico en América



Paso 1. Exploremos nuestros conocimientos. Mencionemos otras culturas que hayan coexistido en América, además de los Mayas.



Paso 2. Observemos el video “Las grandes culturas americanas” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

Mosaico cultural en América

Un mosaico cultural es la unión de diversas culturas en torno a un mismo territorio. Las características pueden ser desde el idioma hasta el color de tez.

El continente americano posee dentro de su vasto territorio todo tipo de climas, desde el desértico hasta el selvático. También posee gran número de culturas con costumbres y tradiciones en común y otras muy diferentes, por lo anterior es fácil deducir, que también se manejan diferentes códigos de comunicación, es decir, idiomas.

Un análisis rápido nos lleva a pensar que a lo largo del continente hubo conquistadores de diferentes países europeos como España, Portugal, Francia, Inglaterra, etc.

Cuando llegaron los distintos conquistadores a América, se

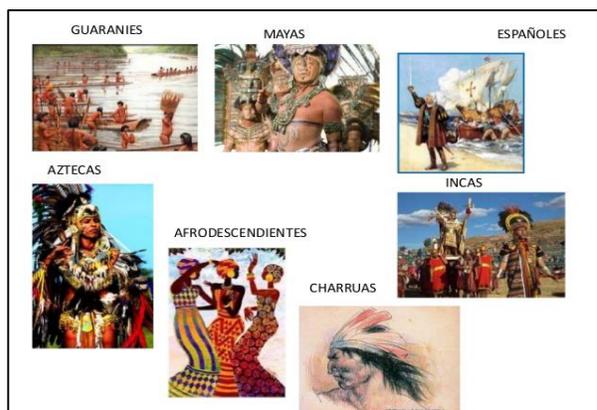


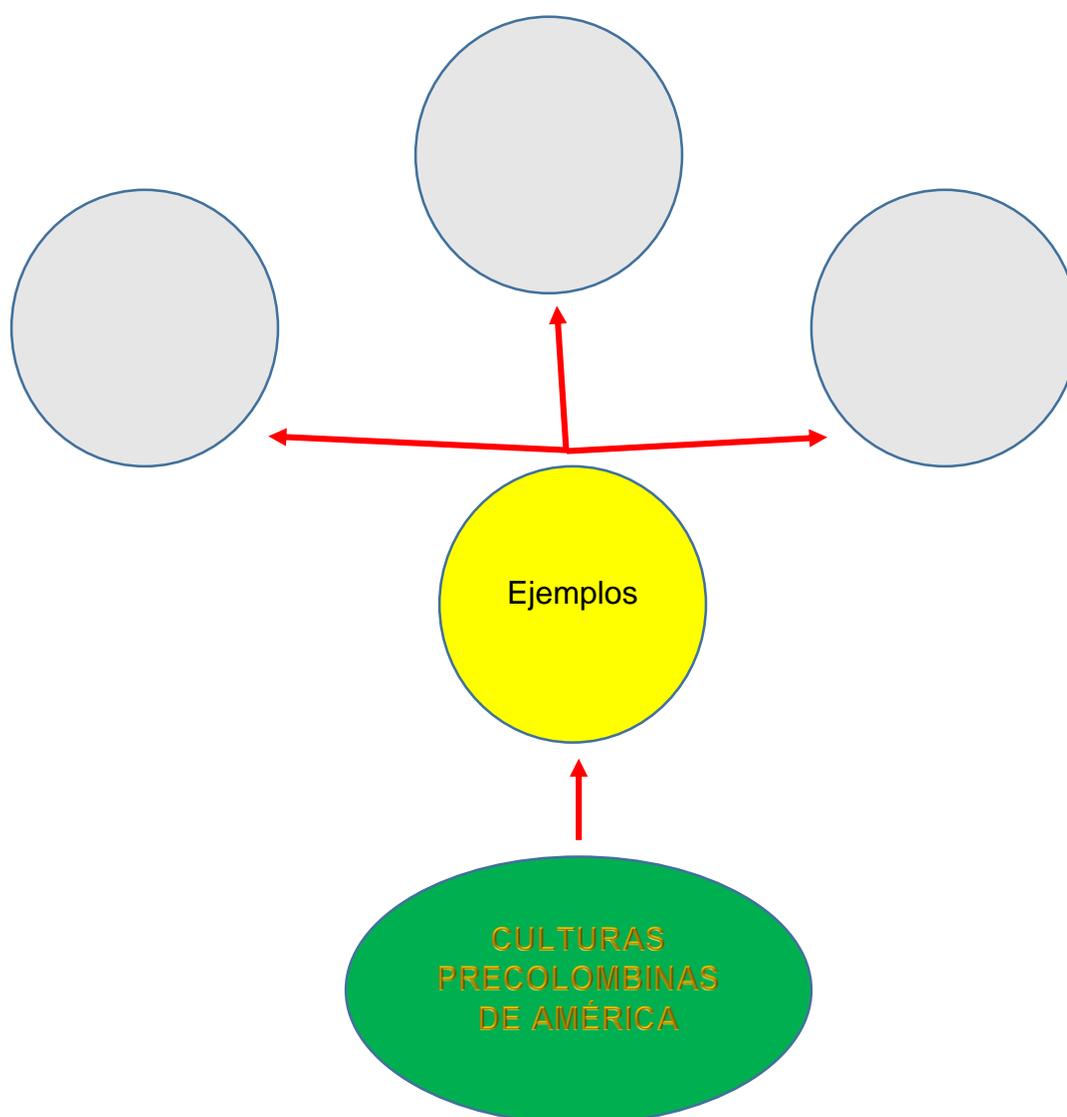
Figura 14: "Diversidad étnica de las poblaciones de América".

Fuente: Recuperado de <http://www.wimage.slidesharecdn.com>

encontraron con un continente que estaba habitado por una serie de pueblos indígenas, dentro de esos pueblos, existían tres grandes civilizaciones: los Aztecas, los Mayas y los Incas. (-DIGECUR-, 2016, p. 26)



Paso 4. Con la ayuda de nuestro docente, completamos el siguiente diagrama radial. Ya tenemos la base, solo necesitamos los ejemplos. Recordemos un poco de historia, antes de la llegada de los españoles, en América existían tres grandes civilizaciones o culturas.



UNIDAD 2**Constructores de la paz y la democracia****Duración: 1 mes**

Organización pedagógica de la unidad: cuadro visualizador de las competencias, indicadores de logro, contenidos declarativos, procedimentales y actitudinales que se desarrollarán y alcanzaran durante la mediación de la unidad.		ÁREA	Ciencias Sociales y Formación Ciudadana	
		BLOQUE	1	
		UNIDAD	2	
Competencia	Indicadores de logro	Contenidos		
		Declarativo	Procedimentales	Actitudinales
1. Describe las interrelaciones entre formas de vida de los grupos sociales y el ambiente natural de Centroamérica.	1.2 Describe las formas de producción y distribución de bienes, capitales y servicios, de acuerdo con su ubicación en el medio geográfico Centroamericano.	Actividades productivas y los recursos naturales	Identificación de los recursos naturales que sirven de sustento a las actividades productivas más destacadas.	Valoración por los recursos naturales de la región.

<p>2. Describe las características de la sociedad actual, con base en los cambios producidos por la colonización y la interacción entre pueblos indígenas y colonizadores españoles en la rearticulación del territorio, población y patrones culturales.</p>	<p>2.1 Identifica la trascendencia de las culturas antiguas en la conformación sociocultural de Guatemala.</p>	<p>Grandes civilizaciones antiguas: Mayas, Aztecas e Incas.</p>	<p>Análisis de la diversidad cultural de América en el siglo XV utilizando el concepto de cultura.</p>	<p>Muestra interés por las culturas antiguas y su desarrollo.</p>
---	---	---	--	---

(-DIGECUR-, 2016, p. 30)

Sesión No. 1

Construimos cada día, una nación



Paso 1. Respondamos con nuestras propias palabras ¿Qué es una nación?, luego compartimos nuestra respuesta con los demás compañeros.



Paso 2. Observemos el video “Líderes de Guatemala” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

Construimos cada día, una nación

La nación está conformada por un conjunto de personas que poseen una misma nacionalidad, la que se transmite de generación en generación. Ahora bien, la anterior definición cobra mayor claridad si entendemos que la nacionalidad es un sentimiento y una realidad común a un grupo de personas, que surge en virtud de estar, todas éstas, en contacto con determinados elementos, tales como territorio, gobierno, lengua, religión, costumbres, tradiciones, un pasado histórico y otros componentes semejantes, que hacen que dichos individuos se sientan vinculados entre si y, a la vez, con rasgos diferentes frente a otros grupos. La nacionalidad es, por tanto, una categoría psicosociológica y no política; y se forma espontáneamente.

En Guatemala, como resultado de la existencia de una población multiétnica conviven, por lo menos, 25 grupos lingüísticos (22 idiomas mayas, xinca, garífuna y español).

Guatemala

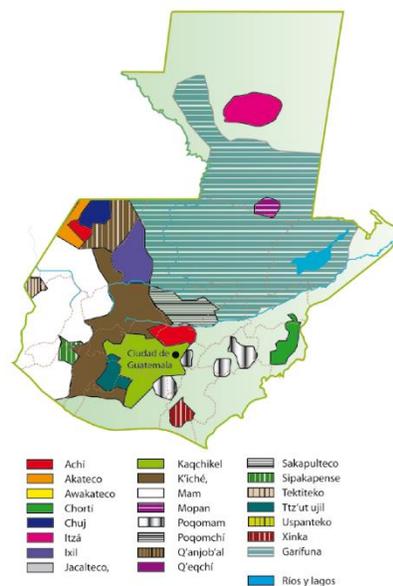


Figura 15 "Guatemala, un país multiétnico".

Fuente: Recuperado de

<http://www.pueblosoriginariosenamerica.org/sites/default/files/mapas/guatemala.png>

La ciudadanía se construye a partir de diversas prácticas. Una de ellas es la participación ciudadana. Entre los personajes que han distinguido a nuestra nación se encuentran:

Rodolfo Robles Valverde, médico y descubridor, en 1915 de la etiología del parasito onchoverca volvulus (gusano nematodo), que provoca la enfermedad de la oncocercosis (causa lesiones potencialmente serveras en la piel y los ojos, y ha llegado a ser la segunda razón de ceguera en el mundo.

Mateo Flores (Doroteo Guamuch Flores), ganador del Maraton de Boston (Estados Unidos en 1952).

Como ellos también, existieron personajes guatemaltecos sobresalientes como: el Doctor Ricardo Bressani quien inventó la incaparina, Rigoberta Menchú quien se hizo acreedora del Premio Nobel de la Paz en 1992, entre otros. (-DIGECUR-, 2016, p. 31)



Paso 4. Redactamos un resumen sobre el tema, debe tener no menos de diez líneas. Podemos utilizar la información captada del video y la información del fragmento de texto.

Tema: Construimos cada día, una nación

Resumen

Sesión No. 2

Guatemala: Conglomerados de pueblos que buscan construir una nación



Paso 1. Exploremos nuestros conocimientos, redactemos una lista de etnias que forman parte de nuestra nación.



Paso 2. Observemos el video “Guatemala pluricultural, plurilingüe y multiétnica” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

Guatemala: Conglomerados de pueblos que buscan construir una nación.

El concepto de Nación, tal como se entiende actualmente, es un principio elaborado en el campo del Derecho, es decir, en el ámbito de las Ciencias Jurídicas; y tiene importancia para las ciencias sociales, porque es expresión de una concepción humana, quizás la más sólida y coherente que haya conocido la humanidad: la de nacionalidad, en el sentido que ha quedado expuesto en la sesión anterior.

Antes de la llegada de los españoles, el territorio que ocupa el Estado de Guatemala formaba parte de un mosaico étnico complejo. En la actualidad, nuestro país reconoce su carácter multiétnico, plurilingüe y multicultural, es decir, que es una nación en donde conviven varios grupos humanos, con derecho a manifestar sus distintas expresiones sociales. Sin embargo, aún persiste la exclusión y la discriminación en varios sectores de la población.



Figura 16 "Multiculturalidad e interculturalidad en Guatemala".

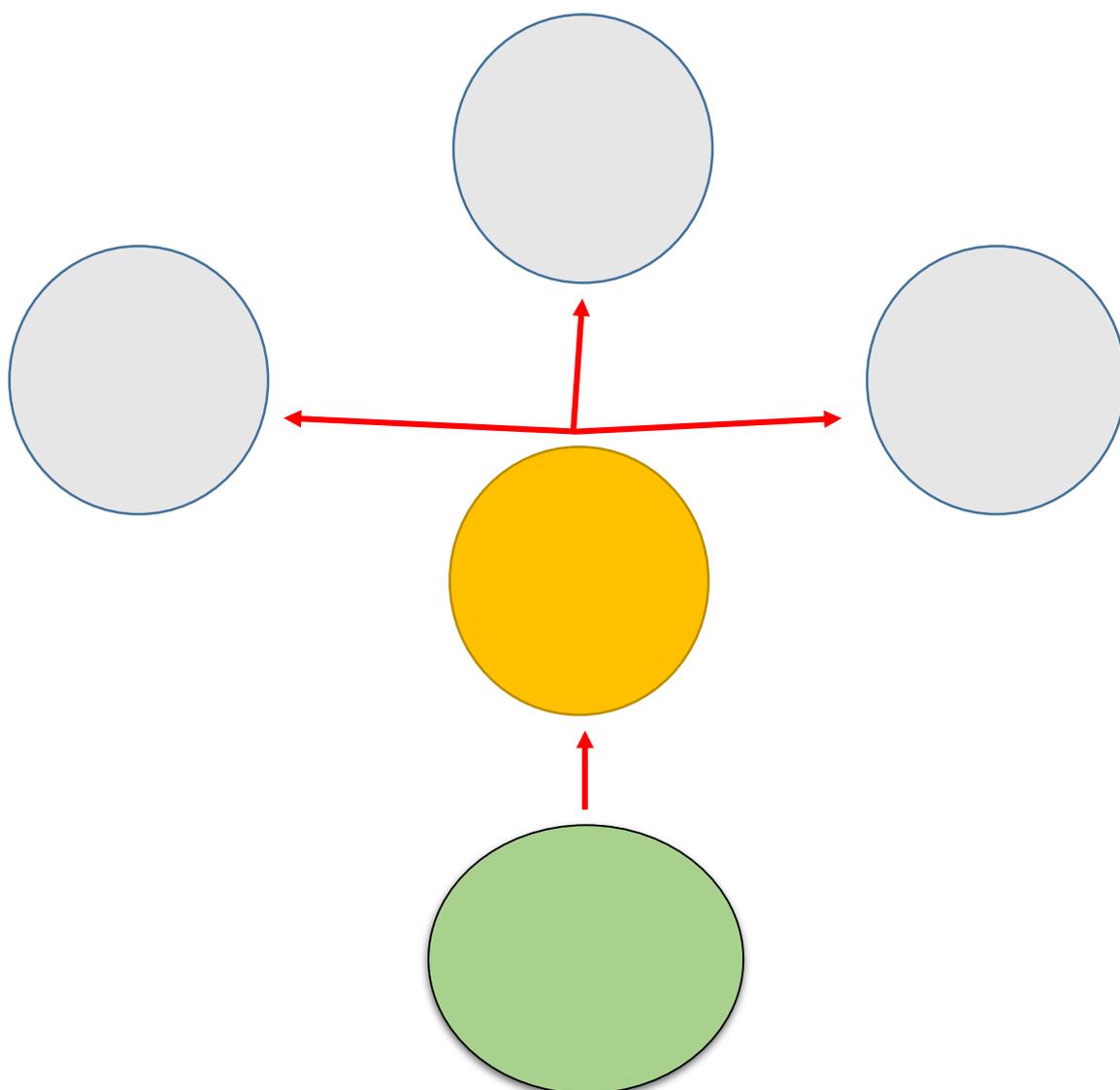
Fuente: Recuperado de http://d3ustg7s7bf7i9.cloudfront.net/mmediafiles/pl/e0/e0052580-5a35-4201-8fe8-26382bb795a5_1024_512.jpg

A Guatemala se le reconoce, a nivel mundial, como un país con gran riqueza y diversidad lingüística. El español es la lengua oficial y se habla en todo el territorio.

En el país se distinguen, básicamente, dos bloques de habitantes: indígenas y no indígenas, los que a su vez, aglutinan a varios grupos étnicos. El primer bloque comprende, en lo fundamental, a los que se reconocen como mayas, en tanto que en el segundo se encuentran los ladinos, los garífunas y los xincas. -DIGECUR- (2016:32)



Paso 4. Completamos el siguiente diagrama radial. Guatemala por su riqueza cultural reconoce sus tres caracteres, ¿cuáles son?.



Sesión No. 3

Mosaico Cultural



Paso 1. Demostramos nuestros conocimientos, para ello debemos respondamos la siguiente pregunta y compartir su respuesta: ¿Cuántas culturas o pueblos coexisten en Guatemala?, ¿Cuáles son los nombres de esas culturas o pueblos?



Paso 2. Observemos el video “Cuatro pueblos de Guatemala” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

Mosaico multicultural

Se estima que, a principios del siglo XXI, había cerca de siete millones de hablantes en el área maya. Esta población se encuentra repartida en los siguientes países: Guatemala, sur de México, Península de Yucatán, Belice, El Salvador y Occidente de Honduras. En esta amplia región han logrado mantener su patrimonio cultural ancestral, aunque algunos de ellos se han integrado a la cultura moderna.

Las palabras “indios” y “naturales” han tenido, en el transcurso de la historia, un significado despectivo, por lo que tales vocablos han sido sustituidos, en el lenguaje oral y escrito, por las palabras “indígena”, “comunidades lingüísticas” o “pueblos originarios”. Las personas no indígenas suelen ser llamados ladinos. Un pequeño grupo de afro americanos, conocidos como garífunas, viven en la costa atlántica, pero su cultura está más estrechamente relacionada



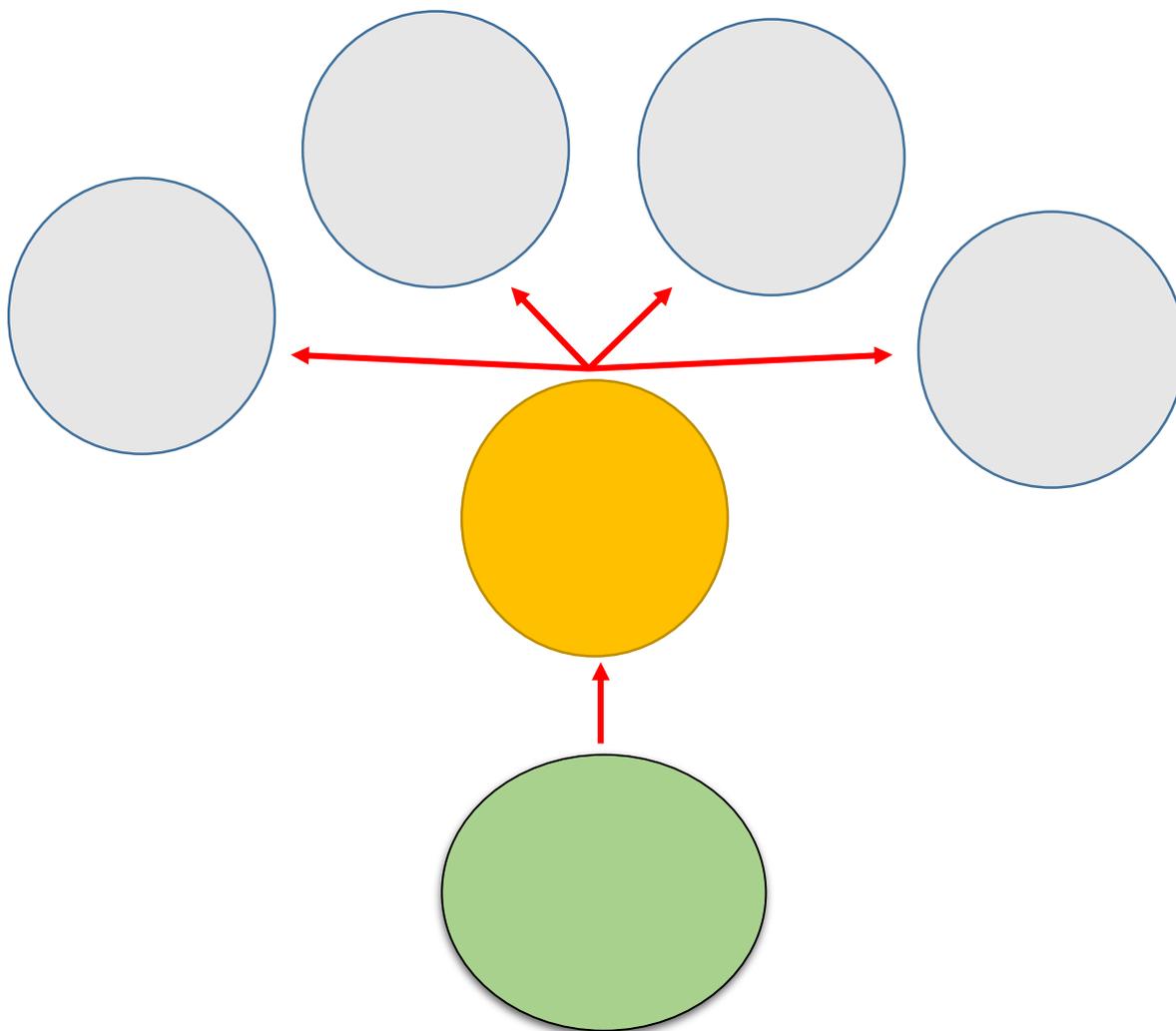
Figura 17 "Grupo de personas de la etnia Q'eqchi en el Día Internacional de los Derechos Indígenas".

Fuente: Recuperado de <http://3.bp.blogspot.com/f54dMpTBRjs/URXGyv3GnqI/AAAAAAAAACA/y0AAqV7UgAU/s1600/guatemala.jpg>

con las existentes en otras naciones del Caribe. Por su parte, los integrantes de la étnia xinca se ubican en el municipio de Chiquimulilla, departamento de Santa Rosa, pero su idioma está prácticamente desaparecido. (-DIGECUR-, 2016, p. 33)



Paso 4. Completemos el siguiente diagrama radial. En Guatemala, conviven en su territorio, cuatro culturas o pueblos. Con esta información debemos llenar los círculos.



Paso 5. Para complementar y entender mejor el contenido de la clase, busquemos en el diccionario, el significado de los siguientes términos:

1. Despectivo: _____
2. Etnia: _____

Sesión No. 4

Ser guatemalteco



Paso 1. Analizamos y redactamos las características que consideramos nos hacen ser diferentes a las personas de otros países.



Paso 2. Observemos el video “Características de los Guatemaltecos” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

Ser guatemalteco

Desde el punto de vista legal, de acuerdo a la Constitución Política de la República de Guatemala, son guatemaltecos de origen aquellos nacidos en el territorio de la República de Guatemala y los hijos de padres o madres guatemaltecos, nacidos en el extranjero.

Es guatemalteco el que se siente orgulloso, el que hace suyas y comparte las costumbres guatemaltecas, sentirse orgulloso de haber nacido en esta tierra, emocionarse al escuchar el himno nacional, ilusionarse con pensar que la selección llegará al Mundial, tener una forma particular de hablar, es saludar a la gente aunque no la conozcamos.

Guatemala es un país de múltiples contrastes. Tenemos un elevado analfabetismo; pero hay un guatemalteco ganador del Premio Nobel de Literatura: Miguel Ángel Asturias. Se sufre de un alto índice de violencia, corrupción generalizada, descuido en el respeto a los derechos mínimos de los ciudadanos; pero una guatemalteca fue galardonada con el Premio Nobel de la Paz: Rigoberta Menchú.

Pero por encima de cualquier infortunio, los guatemaltecos siempre son personas de gran corazón, excelentes amigos, cariñosos y alegres. Cualquier persona que visite

Guatemala se llevara grabada en su corazón la calidez y la sonrisa sincera de sus amigos chapines. (-DIGECUR-, 2016, p. 34)



Figura 18. “Lugares turísticos y de orgullo en Guatemala”

Fuente: Recuperado de

<http://1.bp.blogspot.com/-CJOxe6PKg-0/T05ELqe-L4I/AAAAAAAAAC8/ZUNvyBHAPQk/s1600/Guate.jpg>



Paso 4. Completamos el siguiente diagrama tipo sol, para ellos debemos colocar en los rayos del sol, características de los guatemaltecos que nos diferencian de los habitantes de otros países.



Sesión No. 5

Derechos Humanos



Paso 1. Generemos una lluvia de ideas, para ello, cada estudiante aporta un ejemplo de derechos humanos que conozca.



Paso 2. Observemos el video “¿Sabes qué son los derechos humanos?” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

¿Qué son los Derechos Humanos?

Los derechos humanos son derechos inherentes a todos los seres humanos, sin distinción alguna de nacionalidad, lugar de residencia, sexo, edad, estado de salud, origen nacional o étnico, color religión, lengua, o cualquier otra condición. Todos tenemos los mismos derechos humanos, sin discriminación alguna.

Los derechos humanos son propios del ser humano, son universales, irrenunciables, irrevocables, igualitarios y le pertenecen a todos y cada uno de los seres humanos. Algunos ejemplos de la extensa lista de derechos humanos que existen son: derecho a la vida, a la igualdad, a la libertad de expresión, a la paz, a la libertad, a una vivienda digna y decorosa, a la salud, a la seguridad, a la educación, a la circulación, a no ser discriminado, a un empleo digno, a tener padres, a tener un nombre y un apellido, a tener una nacionalidad, a elegir y practicar una religión, entre muchos otros.



Figura 19. “Ejemplos de derechos humanos universales”

Fuente: Recuperado de

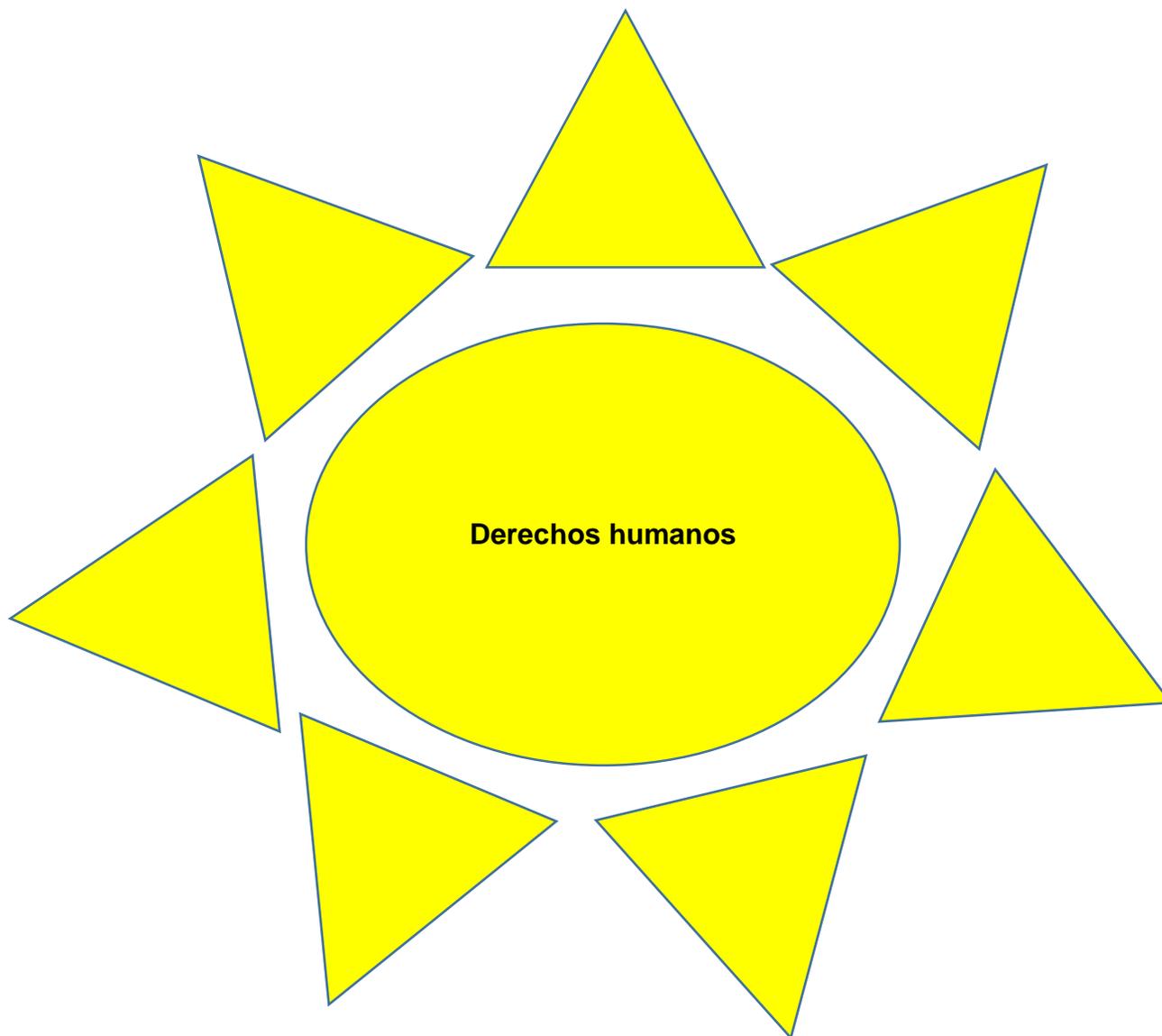
<http://1.bp.blogspot.com/-CJOxe6PKg-0/T05ELqe>

L4I/AAAAAAAAAC8/ZUNvyBHAPQk/s1600/Guate.jpg

(-DIGECUR-, 2016, p. 35)



Paso 4. Completamos el siguiente diagrama tipo sol, con la información proporcionada en el video, y en el texto brindado, colocamos en los rayos del sol ejemplos de derechos humanos ilustrados.



Paso 5. Para complementar y entender mejor el contenido de la clase, busquemos en el diccionario el significado de los siguientes términos:

1. **Inherente:** _____

2. **Irrevocable:** _____

Sesión No. 6

La Constitución Política de la República de Guatemala



Paso 1. Demostremos nuestros conocimientos, respondamos la siguiente pregunta: ¿qué es la Constitución política de la República de Guatemala?, posteriormente compartimos nuestra respuesta.



Paso 2. Observemos el video “La Constitución animada” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

Constitución Política de la República de Guatemala

La Constitución Política de la República de Guatemala, es la máxima ley, la ley fundamental y la de mayor jerarquía. En ella se establecen los derechos y las obligaciones de los ciudadanos, la estructura y organización del Estado y bajo sus lineamientos se aprueban las demás normas que rigen la vida del país.

El cumplimiento de las normas que se encuentran dentro de la Constitución Política es lo que hace posible que una nación pueda vivir con bienestar y paz, por ello la importancia de que estas normas sean cumplidas por todos: gobernantes y gobernados. En este sentido es la constitución la que contempla los principales derechos ciudadanos, como por ejemplo: La vida, libertad, salud, educación, la familia, el deporte, el trabajo, el medio ambiente, la seguridad, etc.

Además de los derechos en beneficio de los ciudadanos la Constitución Política establece deberes y obligaciones, que

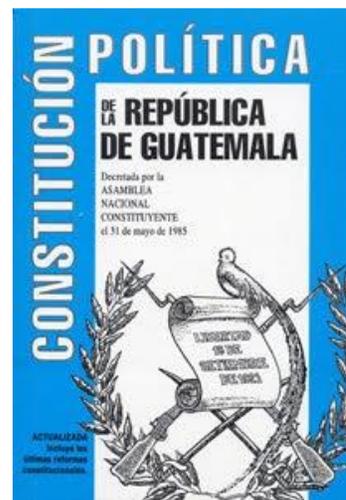


Figura 20. “Portada de la constitución Política de la República de Guatemala”

Fuente: Recuperado de http://3.bp.blogspot.com/EnVs2pZ26Sg/TW6yFYkhNRI/AAAAAAAAXs/W6CjSM7ouXo/s320/constitucion_politica_de_guatemala.jpg

son las responsabilidades o compromisos que deben cumplir los ciudadanos para vivir en un país en paz. Algunos de los deberes que se encuentran en la Constitución son: obedecer las leyes, servir y defender la patria, respetar a las autoridades, contribuir a los gastos públicos, etc. (-DIGECUR-, 2016, p. 36)



Paso 4. Con la información obtenida del video y el fragmento de texto proporcionado, redactamos una síntesis. Primero seleccionamos las ideas principales, luego redactamos la síntesis conectando las ideas, dándole sentido a la redacción.

Tema: [La Constitución Política de la República de Guatemala](#)

IDEAS PRINCIPALES:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Síntesis

Sesión No. 7

Símbolos Patrios



Paso 1. Exploremos nuestros conocimientos mediante el juego. Con la dinámica de la lechuga preguntona, uno a la vez, brindamos el nombre de un símbolo patrio de Guatemala.



Paso 2. Observemos el video “Símbolos patrios de Guatemala” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

Símbolos patrios de Guatemala

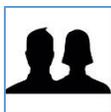
Los símbolos patrios de Guatemala son los símbolos utilizados para representar a esta nación y a sus habitantes dentro y fuera de su territorio. Guatemala, es un Estado soberano ubicado en el Centro de América, está dividido en veintidós departamentos y es uno de los siete países que conforman Centroamérica. (-DIGECUR-, 2016, p. 37)



Figura 21. “Conjunto de los Símbolos patrios de Guatemala”

Fuente: Recuperado de

http://cronica.gt/wpcontent/uploads/2015/09/SIMBOLOS_PATRIOS.jpg



Paso 4. Encontramos en la siguiente sopa de letras, los nombres de los símbolos patrios que nos representan a los guatemaltecos.

Z	D	I	S	R	L	N	M	W	E	S	H	G	R	M	A	S	M	N	B	C	X
E	S	C	U	D	O	D	E	A	R	M	A	S	H	M	B	C	V	V	F	S	S
L	U	B	M	B	A	Z	Y	T	L	O	M	U	O	J	A	S	D	F	G	H	J
Q	P	A	D	O	A	X	U	R	K	N	J	T	N	H	Z	B	E	L	I	C	E
U	O	S	T	A	R	I	C	A	J	J	G	R	D	G	Y	P	L	L	L	N	M
E	T	F	X	B	A	N	D	E	R	A	D	E	G	U	A	T	E	M	A	L	A
T	Y	A	I	Z	M	V	O	W	G	B	S	J	R	D	M	S	G	Z	C	C	V
Z	W	I	E	R	B	A	P	A	F	L	L	S	A	L	V	A	D	O	E	L	K
A	E	U	X	V	B	B	L	A	M	A	R	I	M	B	A	G	Ñ	Q	I	A	Z
L	C	J	L	U	P	A	N	A	M	N	Z	K	P	A	Ñ	A	Ñ	T	B	I	L
M	N	B	V	C	X	Z	A	S	D	C	G	T	E	C	U	N	U	M	A	N	Y
V	Z	V	N	H	F	Y	J	K	M	A	W	E	R	Y	U	U	N	G	F	D	W



Paso 5. Para complementar y entender mejor el contenido de la clase, busquemos en el diccionario el significado de los siguientes términos:

1. **Símbolo:**

2. **Soberano:**

Sesión No. 8

¿Qué son las Ciencias Sociales?



Paso 1. Socialicemos nuestras ideas, ¿Cuáles ciencias sociales que conocemos?



Paso 2. Observemos el video “Las Ciencias Sociales” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

¿Qué son las Ciencias Sociales?

Desde su nacimiento, los seres humanos están influenciados por las condiciones ambientales (ecosistema) y por el pasado histórico de su familia, vecinos y comunidad (economía, idioma, religión, organización política, arte, tradiciones, etc.). Cuanto mejor llegue a conocer y comprender tales aspectos, mejor será su posibilidad de desarrollo económico, social y cultural.

Las ciencias sociales son las que buscan cómo explicar el comportamiento colectivo de los seres humanos, así como el origen y desarrollo de sus ideas y manifestaciones artísticas.



Figura 22. “Relación de la evolución humana y las ciencias sociales”

Fuente: Recuperado de

http://www.lacienciaenbigbang.com/sites/default/files/styles/home/public/images/secciones/ciencias_sociales.jpg?itok=cCUeO3pN

Ciencias Humanas y Ciencias Naturales

Existe una gran diferencia entre las ciencias naturales y las ciencias sociales; las primeras estudian la materia inanimada, el mundo vegetal y el mundo animal; mientras

que las ciencias sociales tienen como objeto de estudio las diferentes formas de interacción humana (economía, política, religión, idioma, cultura, etc.) (-DIGECUR-, 2016, p. 39)



Paso 4. Redactamos un resumen sobre el tema, debe tener no menos de diez líneas. Podemos utilizar la información captada del video y la información del fragmento de texto.

Tema: ¿Qué son las ciencias sociales?

Resumen



Paso 5. Para complementar y entender mejor el contenido de la clase, busquemos en el diccionario el significado de los siguientes términos:

1. **Inanimado:** _____

2. **Interacción:** _____

Sesión No. 9

Principales Ciencias Sociales



Paso 1. Con base en lo aprendido en la sesión anterior, respondamos la siguiente pregunta: ¿cuáles consideras que son las principales ciencias sociales?



Paso 2. Observemos el video “Principales ciencias sociales” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

Principales Ciencias Sociales

Entre las principales ciencias sociales se encuentran: Historia, Política, Sociología, Derecho, Antropología, Geografía, Arqueología, Economía, Psicología. (-DIGECUR-, 2016, p. 40)



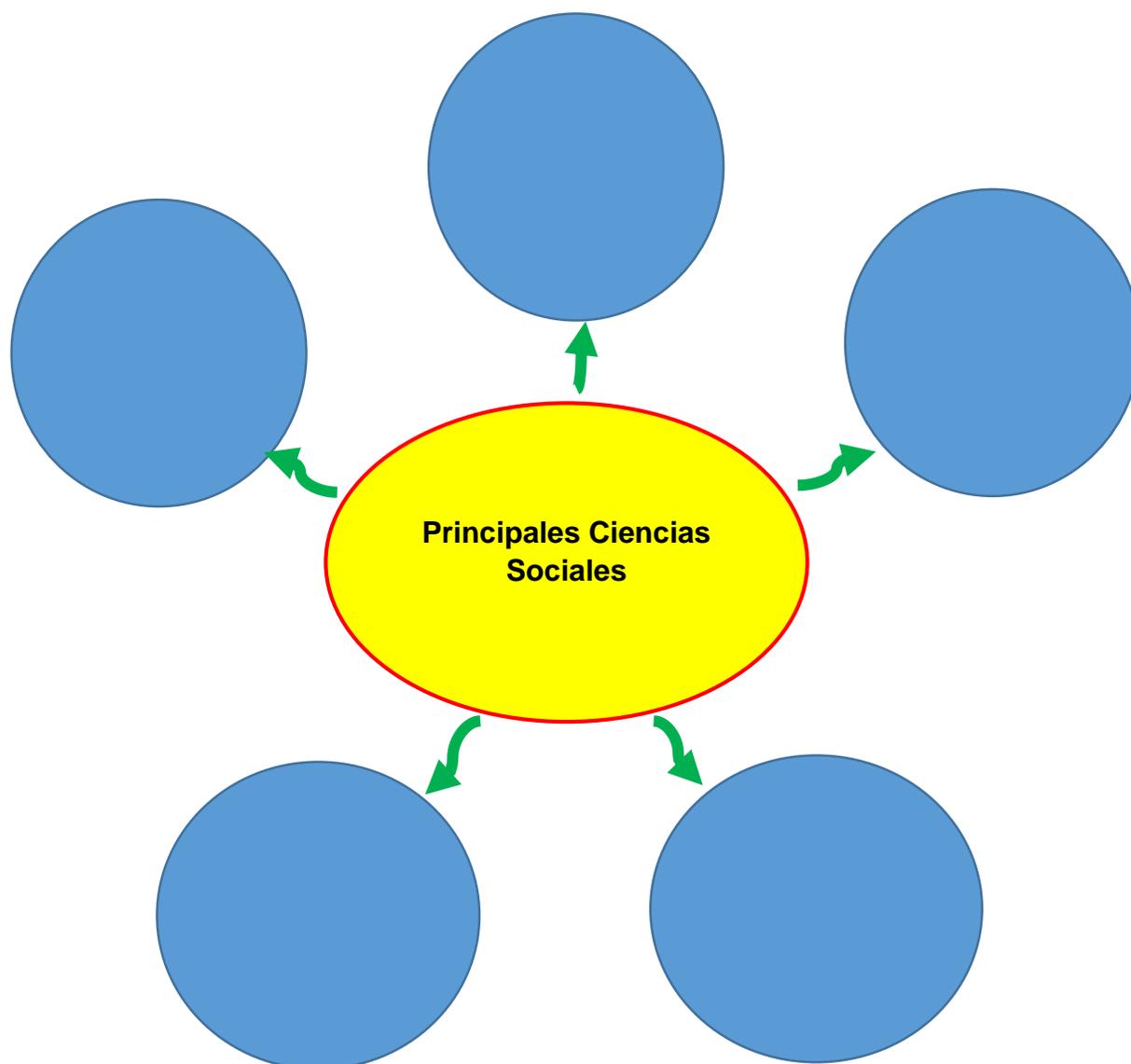
Figura 23. “Diversidad de ciencias sociales existentes”

Fuente: Recuperado de

<https://image.slidesharecdn.com/2educacinycienciasocial-170513194947/95/2-educacin-y-ciencia-social-5-638.jpg?cb=1494705006>



Paso 4. Completemos el siguiente mapa mental, escribamos cinco de las principales ciencias sociales que existe.



Paso 5. Para complementar y entender mejor el contenido de la clase, busquemos en el diccionario el significado de los siguientes términos:

1. **Sociología:** _____

2. **Geografía:** _____

Sesión No. 10

El método de las Ciencias Sociales



Paso 1. Observemos el video “Método Científico” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 2. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

El método de las Ciencias Sociales

El método científico consiste en un procedimiento que tiene como objeto la explicación de fenómenos, así como el descubrimiento de leyes sobre los factores que los determinaron. En las ciencias sociales, la mayoría de fenómenos son irrepetibles, como es el caso de un enfrentamiento armado, otros eventos, en cambio, permiten ser analizados, como sucede con la adicción infantil a los juegos electrónicos o a programas televisivos, conducta que ha permitido la realización de estudios experimentales por parte de los profesionales de la Psicología.

El método científico parte de la hipótesis, es decir, de enunciados (relación de dos o más variables) sujetos a comprobación, confirmación o rechazo. Por ejemplo: La obesidad infantil se debe a que comen demasiada “comida chatarra” o alimentos con mucha grasa o azúcar. La veracidad de tal afirmación debe ser comprobada con análisis rigurosos hechos sobre una población definida, durante un tiempo determinado.



Figura 24. “Pasos del método científico”

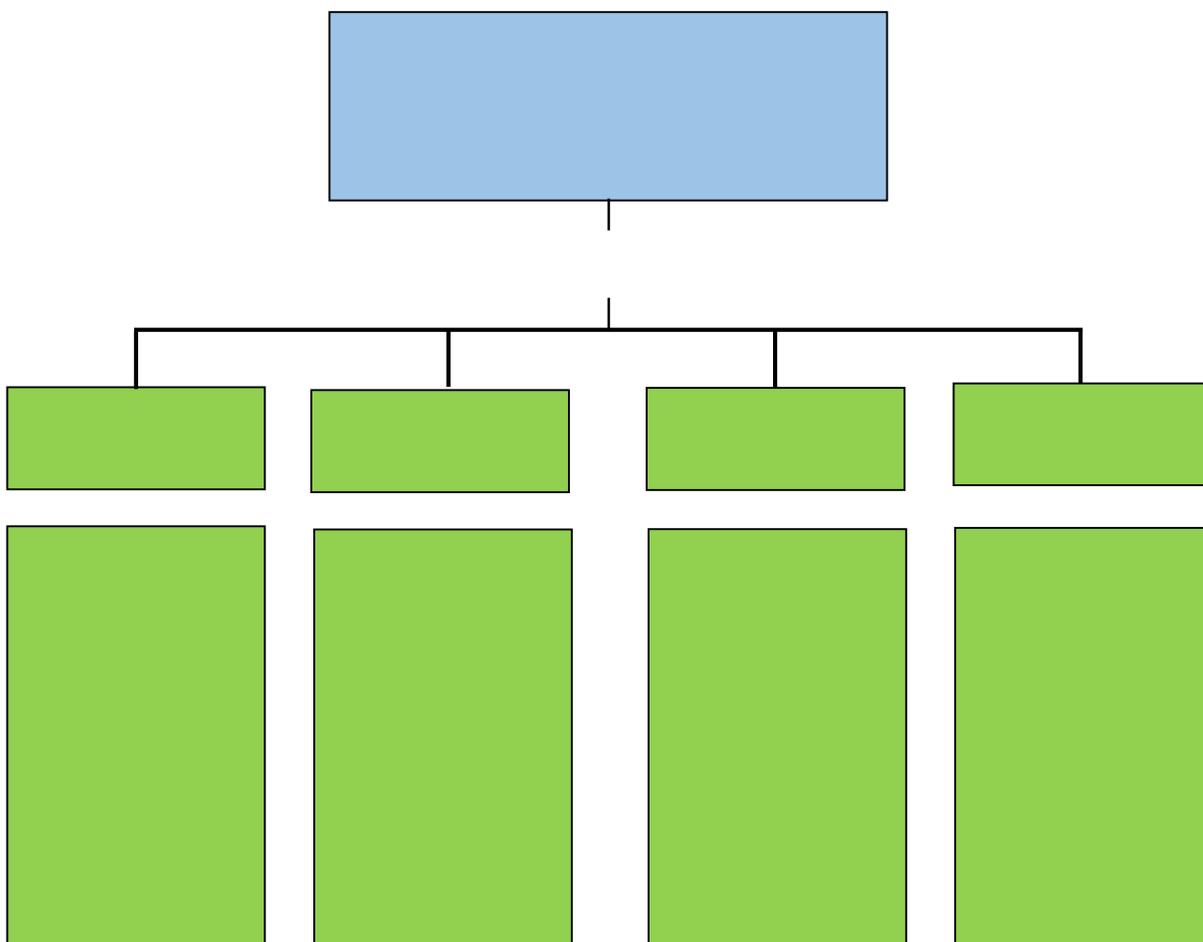
Fuente: Recuperado de http://dis.um.es/~barzana/Imagenes/metodo_cienti.gif

Utilidad de las Ciencias Sociales

En nuestros días, gran parte de la humanidad sufre hambre, enfermedades, sequías, desempleo, falta de vivienda, deficiente educación... Tales carencias son un gran reto para los científicos de las diferentes disciplinas de las Ciencias Sociales, ya que ellos, mediante sus investigaciones, además de encontrar las causas que generan dichos fenómenos negativos, pueden ofrecer sabias propuestas para su solución. (-DIGECUR-, 2016, p. 41)



Paso 3. Completemos el siguiente mapa conceptual con los pasos que conforman el método científico.



Sesión No. 11

Técnicas de Estudio



Paso 1. Generemos una lluvia de ideas, para ello, compartimos opiniones sobre las técnicas que utilizamos para estudiar.



Paso 2. Observemos el video “Técnicas de estudio” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

Técnicas de Estudio

Con el nombre de técnicas de estudio, se identifican una serie de estrategias y procedimientos de carácter cognitivo y meta cognitivo vinculados al aprendizaje. En otras palabras, son las diferentes tácticas que utilizamos para aprender conocimientos específicos. Las técnicas de estudio pueden ser utilizadas para organizar, retener nueva información o superar exámenes. (-DIGECUR-, 2016, p. 42)



Figura 25. “La lectura representa también una técnica de estudio importante y efectiva”

Fuente: Recuperado de <https://us.123rf.com/450wm/ddraw/ddraw1010/ddraw101000008/7959268-reading-student-funny-cartoon-and--character-isolated-object.jpg?ver=6>

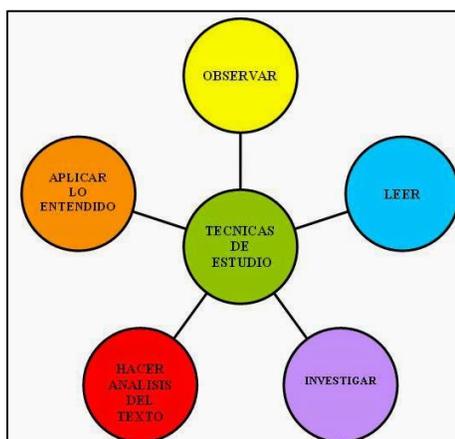


Figura 26. “Diferentes técnicas de estudio que se pueden aplicar”

Fuente: Recuperado de <http://1.bp.blogspot.com/-Pb6YnUDq4C4/U9QbSio9DII/AAAAAAAAA0/N4LklzNhgt8/s1600/TECNICAS+DE+ESTUDIO.JPG>



Paso 4. Con base en las indicaciones brindadas en el video, completemos el siguiente cuadro de una entrada.

Pasos correctos para estudiar
<ul style="list-style-type: none"> ▪ ▪ ▪ ▪ ▪

Aspectos negativos
<ul style="list-style-type: none"> ▪ ▪ ▪



Paso 5. Para complementar y entender mejor el contenido de la clase, busquemos en el diccionario el significado de los siguientes términos:

1. **Cognitivo:** _____

2. **Metacognición:** _____

Sesión No. 12

Organizadores gráficos



Paso 1. Compartimos nuestras experiencias de estudio. ¿Haz utilizado alguna vez un organizador gráfico?, ¿Cuál utilizaste?



Paso 2. Observemos el video “Presentación de Organizadores Gráficos” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

¿Qué es un Organizador gráfico y para qué sirve?

Es una técnica de estudio que ayuda a comprender mejor un texto. Permite ver, de manera más eficiente, las distintas relaciones o jerarquías de un contenido.

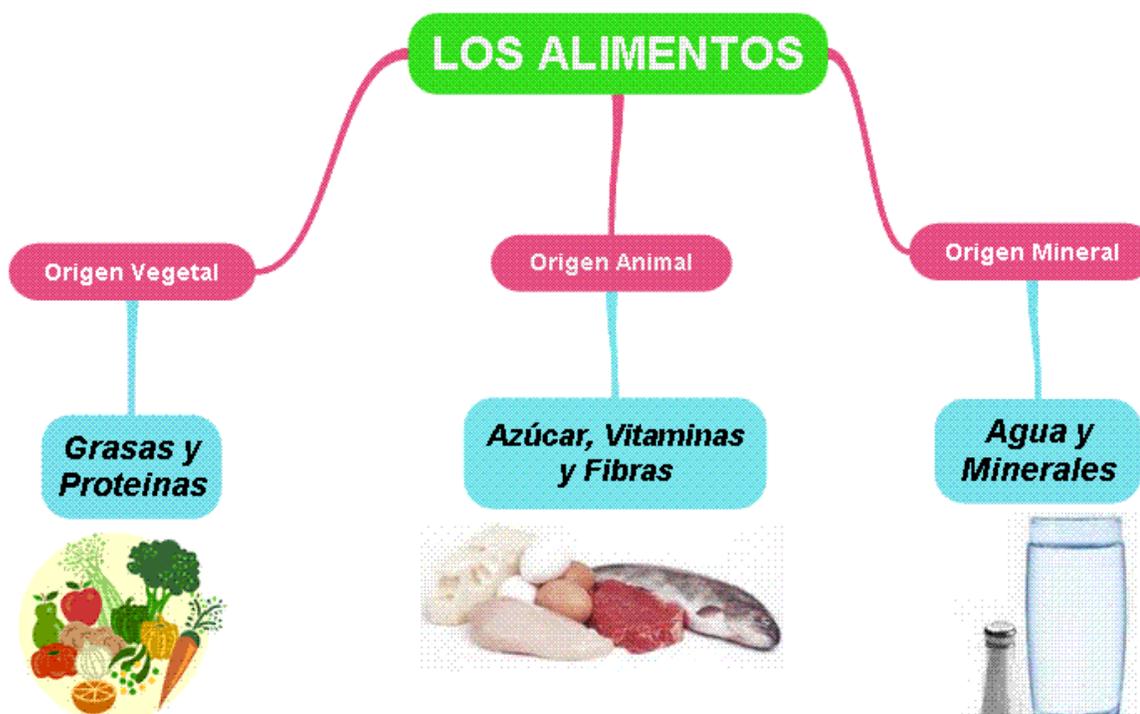


Figura 27. “Ejemplo de un organizador gráfico considerado también como una técnica de estudio”

Fuente: Recuperado de

<https://actividadesslg.files.wordpress.com/2013/08/alimentos.gif>

Señala, de manera lógica y también gráfica, las ideas principales y secundarias, facilitando la visión y comprensión de un tema. (-DIGECUR-, 2016, p. 43)



Paso 4. Con base en la información brindada en el video, redactamos una serie de ventajas que ofrecen los organizadores gráficos.

Ventajas que ofrece un organizador gráfico.
<ul style="list-style-type: none"> ▪ ▪ ▪ ▪ ▪



Paso 5. Para complementar y entender mejor el contenido de la clase, busquemos en el diccionario el significado de los siguientes términos:

1. **Técnica:**

2. **Organizador:**

3. **Eficiente:**

4. **Jerarquía:**

UNIDAD 3**GUATEMALA: Aprendiendo a utilizar nuestros recursos****Duración: 1 mes**

Organización pedagógica de la unidad: cuadro visualizador de las competencias, indicadores de logro, contenidos declarativos, procedimentales y actitudinales que se desarrollarán y alcanzaran durante la mediación de la unidad.		ÁREA	Ciencias Sociales y Formación Ciudadana		
		BLOQUE	1		
		UNIDAD	3		
Competencia	Indicadores de logro	Contenidos			
		Declarativo	Procedimentales	Actitudinales	
1. Practica los valores, deberes y derechos inherentes a todas las personas sin distinción de ninguna clase (origen, grupo étnico, color de piel, género, idioma, posición económica, filiación política o religiosa) que	1.1 Asocia la participación y práctica de los deberes y derechos como miembro de la organización escolar, con la participación y práctica de los deberes y derechos como	Participación social y ciudadana.	Ejercitación de la ciudadanía realizando acciones que la hagan sentirse parte de un todo.	Sugerencia de prácticas para fortalecer la ciudadanía en su entorno.	

fortalecen el respeto mutuo, la democracia y la cultura de paz.	integrantes de la sociedad guatemalteca.			
2. Aplica criterios de la investigación social al analizar, clasificar y organizar información, en la búsqueda de alternativas de solución de problemas y desafíos con su vida.	1.2 Maneja con eficiencia el navegador o buscador de internet en la adquisición de información social.	Técnicas de recolección y registro de información de las ciencias sociales.	Identificación de información actualizada sobre temas de investigación social.	Expresión de opiniones y críticas con respeto y claridad.

(-DIGECUR-, 2016, p. 46)

Sesión No. 1

Guatemala y América Central: fuentes inagotables de recursos naturales



Paso 1. Generemos una lluvia de ideas acerca de ¿Qué es un recurso natural?, ¿Cuáles son algunos ejemplos?, luego compartimos nuestras respuestas.



Paso 2. Observemos el video “Áreas protegidas de Guatemala” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

Guatemala y América Central: fuentes inagotables de recursos naturales

Por el vocablo recursos, en el sentido que nos interesa, se entiende el conjunto de elementos disponibles para resolver una necesidad o llevar a cabo una empresa. Así, se habla de recursos naturales, hidráulicos, forestales, económicos y humanos.

Pensar en un recurso natural es, entonces “recurrir a lo que existe en la naturaleza”; es decir, a lo que se produce de modo “natural”, y que por ende, no puede ser elaborado por el hombre.

Los recursos naturales se hallan dentro de los ecosistemas, los cuales, como anteriormente se ha indicado, en la América Central son abundantes y, además, únicos a nivel mundial; por ello, podemos afirmar que las naciones centroamericanas son una fuente inagotable de recursos naturales; pues, no



Figura 28. “Diversidad biológica de Centro América”

Fuente: Recuperado de <https://image.slidesharecdn.com/mexicoycordilleravolcnicaecentroamericana-130902133004-phpapp01/95/mexico-y-cordillera-volcnica-centroamericana-53->

Sesión No. 2

Recursos naturales renovables y no renovables



Paso 1. Exploremos nuestros conocimientos, los recursos naturales se clasifican en dos categorías: ¿Cuáles son?.



Paso 2. Observemos el video “Recursos renovables y no renovables” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

Recursos naturales renovables y no renovables

Los recursos naturales han sido explotados como “dones de la naturaleza” sin considerar que muchos de ellos son finitos.

Gran parte de la belleza de los ecosistemas estriba en que los renovables, ya que tienen la capacidad de recuperarse, por “reproducción natural”, y están preparados para perder cierta cantidad de sus componentes. Sin embargo, su conservación se vuelve un problema, cuando se sobreexplotan más de lo que la naturaleza está preparada para recuperar. Por tal motivo, es necesario regular su uso, para que continúen siendo renovables. Entre algunos ejemplos de recursos naturales renovables se puede mencionar: plantas, agua, radiación solar, viento, olas, energía geotérmica, peces, etc.

Los recursos no renovables han requerido del paso de miles de años



Figura 29. “Ejemplos de recursos renovables y no renovables”

Fuente: Recuperado de http://3.bp.blogspot.com/-KS8_pGIdJFs/VIZj_kBg_zI/AAAAAAAAA5Y/gLSnQXUqU1s/s1600/recursos.natural.es.cicloescolar.com.jpg.jpg

para su formación; existen en cantidades limitadas; y no aumentan con el paso del tiempo, sino que tienden a desaparecer, por ejemplo: Petróleo, minerales, metales, gas natural. (-DIGECUR-, 2016, p. 48)



Paso 4. Completemos la siguiente matriz de clasificación, en la columna de la izquierda se nos presenta una serie de recursos, marquemos una x en renovables o no renovables, según su clasificación.

RECURSOS NATURALES		
	RENOVABLES	NO RENOVABLES
Energía solar		
Petróleo		
Agua		
Suelo		
Aire		
Minerales		
Flora		
Metales		
Fauna		
Gas natural		



Paso 5. Para complementar y entender mejor el contenido de la clase, busquemos en el diccionario el significado de los siguientes términos:

1. **Estriba:** _____

2. **Regular:** _____

Sesión No. 3

Productos de América Central



Paso 1. Comentemos acerca de los productos que se producen en Guatemala y en Centro América, y cuáles son los más importantes para la economía.



Paso 2. Observemos el video “Principales productos de exportación de Guatemala” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

Productos de América Central

La producción de arroz a nivel centroamericano está liderada por Nicaragua, país que ha mantenido un importante crecimiento sostenido en su producción. Para el año 2013 solo la producción nicaragüense supero a toda la producción de arroz de los cuatro países restantes analizados.

El cultivo del frijol de Centro América ha sido liderado en el periodo (2009-2013) por Guatemala; sin embargo, para 2013 la producción de Nicaragua mostro un crecimiento aproximadamente de un 40% respecto al año anterior, lo que le permitió competir con el mayor productor de la región.

Es el maíz, el producto que más se produce a nivel centroamericano, de los países analizados, Guatemala es también su principal encargado de cultivarlo. Su producción ha ido en aumento, menos en los casos de Costa Rica y Nicaragua, que han optado por disminuir su producción.

El Salvador es el mayor productor de sorgo, pero su producción ha disminuido en los últimos años. Para el país de Costa Rica, su mayor producción es el arroz. Luego se puede ubicar a Nicaragua como segundo mayor productor de los cuatro países productores, ya que Costa Rica no produce sorgo.

En Costa Rica, lo que principalmente se produce es el arroz. (-DIGECUR-, 2016, p. 49)

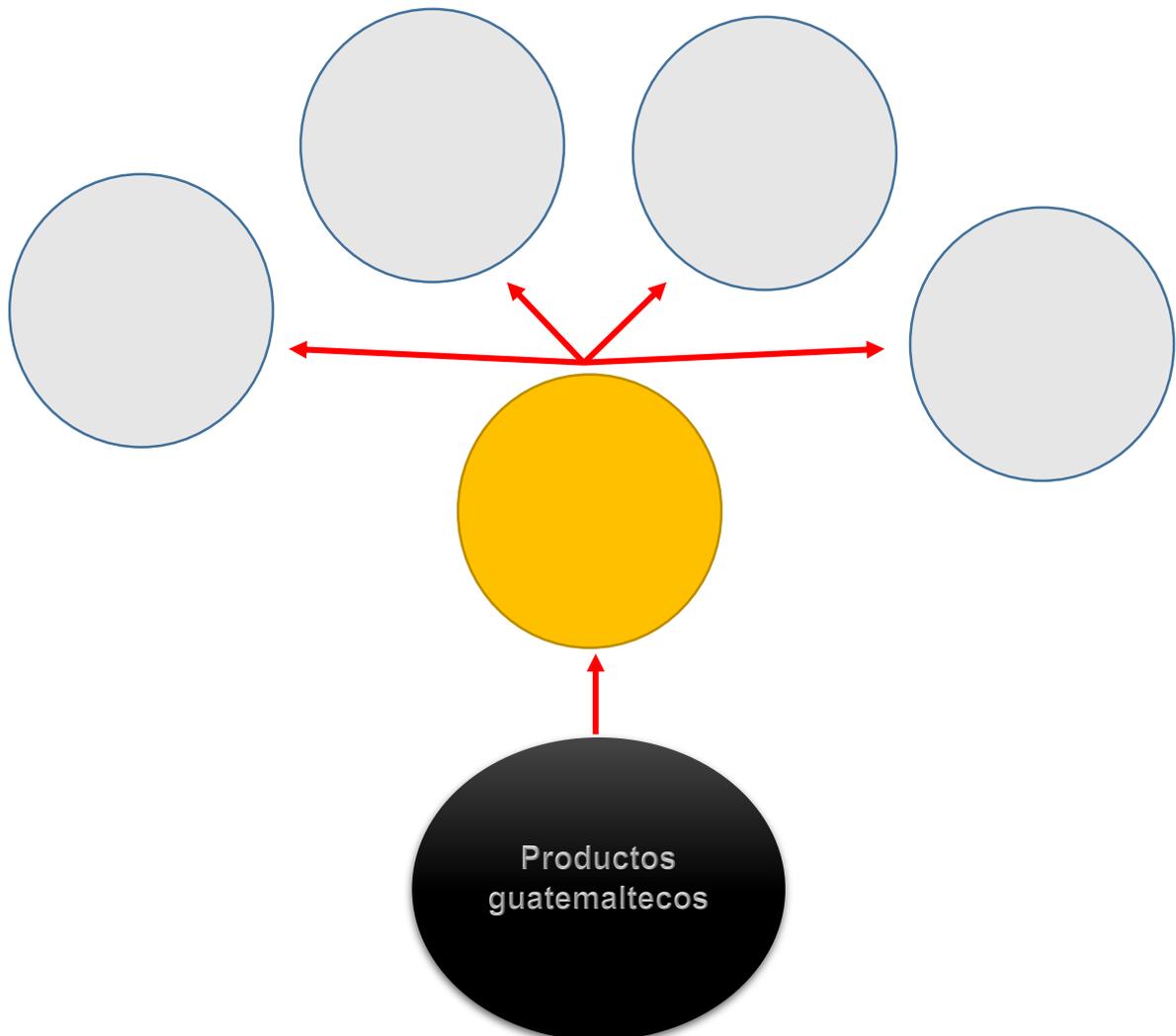


Figura 10. “Oferta exportable de Centroamérica”

Fuente: Recuperado de
<http://tilawaagro.com/wp-content/uploads/2015/01/collage-centroam%C3%A9rica-571x400.jpg>



Paso 4. Completemos el siguiente diagrama radial con productos agrícolas que forman parte de la economía guatemalteca.



Sesión No. 4

Actividades productivas en Guatemala y América Central



Paso 1. Según nuestra experiencia, ¿cuáles son las actividades principales que realizan las personas en la comunidad?



Paso 2. Observemos el video “Actividades económicas” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

Actividades productivas en Guatemala y América Central

La América Central, como ya se ha mencionado, es rica en recursos naturales; y estos son aprovechados para generar diversas actividades económicas, entre las que cabe destacar la agricultura, la ganadería y la silvicultura (del latín silva que significa selva, bosque y cultura que es igual a cultivo) que significa cuidado de los bosques, cerros o montes a fin de obtener de ellas productos o bienes demandados por la sociedad como madera, leña, frutos, calidad ambiental, etc. Por la importancia comercial de los productos derivados de estas explotaciones, aquellos se clasifican en **tradicionales** y **no tradicionales**. Los productos tradicionales son los que, históricamente, se han producido en un país. Entre ellos se puede mencionar: el cacao, el café, el banano, la caña de azúcar y el algodón, es decir, productos que son originarios de la región, o que fueron introducidos a ella.

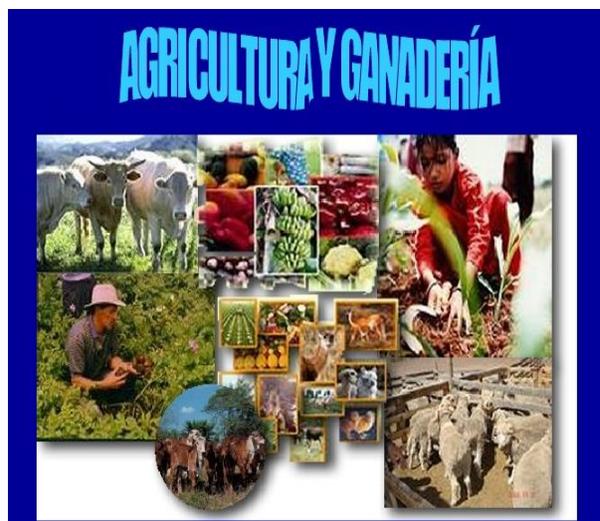


Figura 11. “Actividades básicas de subsistencia en Guatemala y Centroamérica”

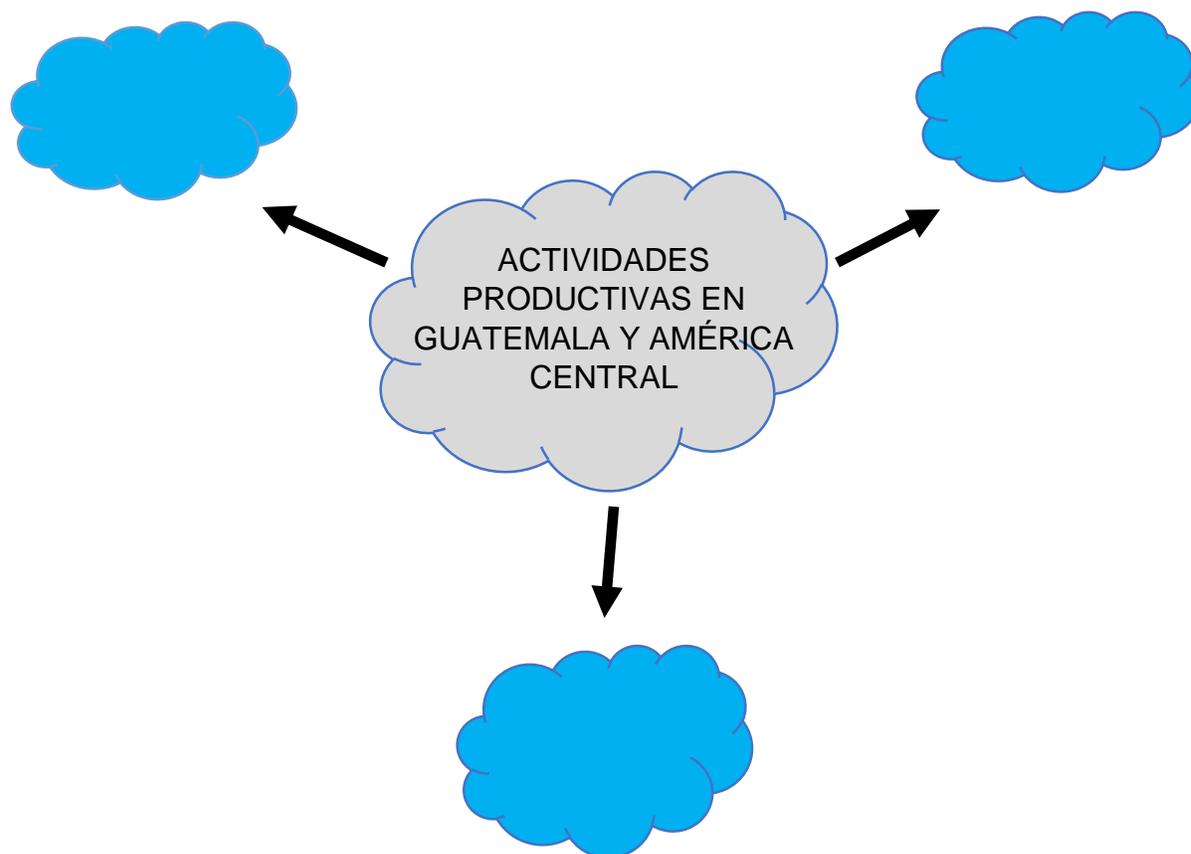
Fuente: Recuperado de https://primeroprimariavedruna.files.wordpress.com/2012/04/agricultura_y_ganaderia.png?w=1400

La mayor parte de la región centroamericana ha sido favorecida con los climas tropicales y subtropicales, los que son propicios para la explotación de una gran variedad de productos agrícolas, aun cuando estos no sean, precisamente, oriundos de la región, a estos se les llama productos no tradicionales, estos productos necesitan mayor inversión y mano de obra, un ejemplo es la fabricación de chocolate que va desde la recolección del cacao hasta la elaboración de tabletas o barras de chocolate.

Actualmente, la agricultura ha dejado de ser una actividad predominante en Centro América, como lo fue durante el siglo XIX y parte del XX. De esa cuenta, hoy por hoy, Guatemala, reporta tan solo un 50% en la actividad agrícola. -DIGECUR-, (2016:50)



Paso 4. Con base en el video y en el fragmento de texto, completemos el siguiente mapa cognitivo de nubes. Existen tres actividades que son base de la economía en los países centroamericanos.



Sesión No. 5

Las Sociedades a través de los tiempos



Paso 1. Juguemos para explorar nuestros conocimientos previos, con una lechuga preguntona, cada estudiante seleccionado, aporta el nombre de una civilización antigua importante.



Paso 2. Observemos el video “Grades civilizaciones: Mesopotamia” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

Las sociedades a través de los tiempos

Alrededor del año 3000 AC (Antes de Cristo), con el descubrimiento de la agricultura y la ganadería, se inicia la constitución de grupos humanos con sus propias manifestaciones económicas, sociales, políticas, religiosas, urbanísticas y artísticas. Los más importantes fueron los de Mesopotamia, Egipto, India y China. Otras culturas sobresalientes de la antigüedad fueron las de los hititas, fenicios, persas y hebreos. (-DIGECUR-, 2016, p. 51)

Las civilizaciones más antiguas surgieron entre los años 4.000 y 2.000 a.c en África (Egipto) y en Asia (Mesopotamia, India y China)



Figura 12. “Mapa que abarca las civilizaciones más antiguas que existieron”

Fuente: Recuperado de <https://image.slidesharecdn.com/primerascivilizaciones-100808200645-phpapp02/95/las-primeras-civilizaciones-4->

Mesopotamia: Entre Ríos

Región situada entre los ríos Éufrates y Tigris. Su nombre, proveniente del griego, significa “entre ríos”. Constituyó la cuna de la civilización (escritura cuneiforme, urbanismo, institucionalización de la religión). En dicho territorio se desarrollaron las culturas de los sumerios, acadios, babilonios y asirios. En la actualidad, en esa región se encuentra la República de Irak. (-DIGECUR-, 2016, p. 51)

Imperio	Año	Rasgos culturales
Sumerios	3500 AC	Invencción de la escritura cuneiforme y de la rueda; fabricación de herramientas de metal.
Asirios	3000 AC	Comercio exitoso, construcción de grandes ciudades: Nínive, por ejemplo.
Acadios	2300 AC	Utilización del sistema de numeración sexagesimal. La lengua usual fue de suma importancia en Mesopotamia.
Babilonios	1800 AC	Creación del primer sistema de pesos y medidas; y redacción del Código de Hammurabi.

(-DIGECUR-, 2016, p. 51)



Paso 4. Completemos el siguiente cuadro sinóptico con las culturas que se desarrollaron en la región mesopotámica.

**CULTURAS DE
MESOPOTAMIA**

Sesión No. 6

Las primeras grandes ciudades



Paso 1. Seleccionamos democráticamente a dos estudiantes, para que brinden su opinión sobre ¿cómo se imaginan ellos a las primeras ciudades que existieron?



Paso 2. Observemos el video “El antiguo Egipto” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

Egipto: Una riqueza para el mundo

A decir de Heródoto, Egipto era un “don del Nilo”, ya que sus crecidas e inundaciones periódicas enriquecen la región con aluviones de material orgánico. Las principales características de la cultura egipcia consistieron en: sistema esclavista; irrigación a gran escala; urbanismo monumental (las pirámides Keops, Kefrén y Micerino; y los templos Luxor y Karnak); escritura jeroglífica, poder absoluto y divino de faraones; avances médicos (momificación); y arte simbólico, funerario y eminentemente religioso. (-DIGECUR-, 2016, p. 52)



Figura 33. “Pirámides de Giza en Egipto”

Fuente: Recuperado de

http://www.panavisiontours.com/img_folletos/FA7/120_3.jpg



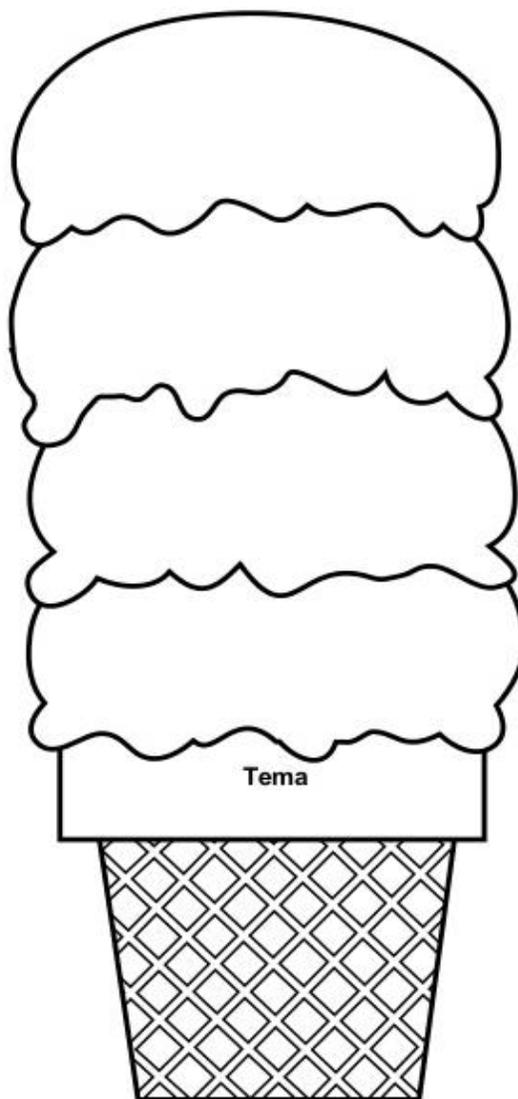
Figura 134. “Organización social de la civilización egipcia”

Fuente: Recuperado de

http://4.bp.blogspot.com/_uheNIUAGBA8/SpWkUjRqviI/AAAAAAAAABo8/H_4cFH71f8/s320/12.JPG



Paso 4. Con la información obtenida del video, completemos el siguiente helado, en cada capa coloquemos un invento, característica o actividad realizada por los egipcios, puedes utilizar tu creatividad coloreando el helado.



Paso 5. Para complementar y entender mejor el contenido de la clase, busquemos en el diccionario el significado de los siguientes términos:

1. **Aluvión:** _____

2. **Urbanismo:** _____

Sesión No. 7

India: tierra de aromas y colores. China: una civilización amurallada.



Paso 1. Compartimos nuestra opiniones acerca de ¿Quiénes inventaron la pólvora y el número cero?



Paso 2. Observemos el video “Civilizaciones del lejano oriente: India y China” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

India: Tierra de aromas y colores

La cultura hindú ha brindado al mundo extraordinarios aportes literarios y musicales. Igualmente, ha influido en los campos de la medicina (empleo de hierbas medicinales), en la matemática (con la invención del número cero y del sistema decimal), en la sensualidad (danza) y en el amor, así como en lo referente al ámbito gastronómico o culinario (utilización de las especias: canela, azafrán, cardamomo, etc.)

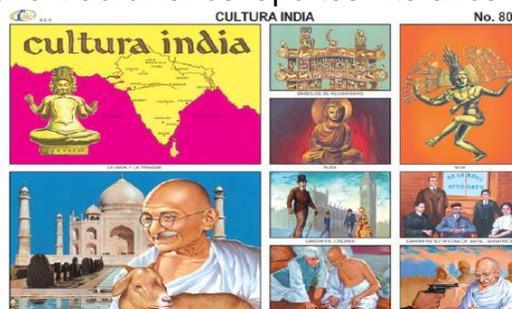


Figura 35. “Elementos y sucesos representativos de la cultura hindú”

Fuente: Recuperado de <http://edicionesbob.com.mx/wpcontent/uploads/2011/04/M116.jpg>

China: Una civilización amurallada

La cultura china es de las más antiguas del mundo. Sus principales aportes son el papel, la imprenta, la brújula, la pólvora, la porcelana y la seda, así como las enseñanzas filosóficas de Confucio. El emperador Chin Shi Huang unificó los diversos estados en 223 AC, instauró un sistema político totalitario, inició la construcción de la gran muralla china y mandó construir su tumba, en la que se destacan

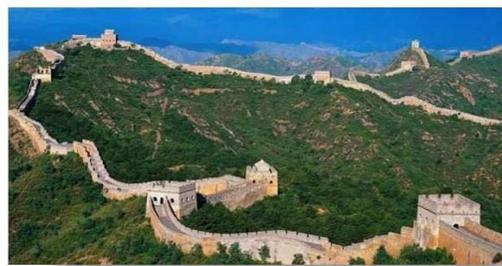


Figura 36. “La Gran Muralla China”

Fuente: Recuperado de <https://ugc.kn3.net/i/origin/http://www.neostuff.net/wp-content/uploads/2014/03/la-gran-muralla-china.jpg>

alrededor de 8,000 figuras de terracota, representando soldados, músicos, acróbatas, caballos, jardineros, etc. (-DIGECUR-, 2016, p. 53)

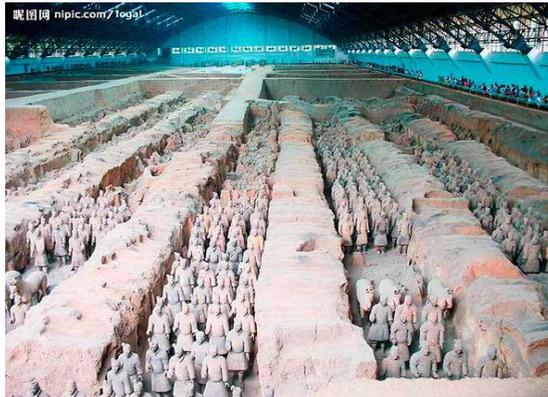


Figura 37. “El monumental mausoleo de los guerreros de Xian”

Fuente: Recuperado de

<http://1.bp.blogspot.com/9YGjtgeRWI/UoubRuYTljI/AAAAA/AAAFHA/ihjTuP1U-c/s1600/Guerreros-Terracota+15.jpg>



Paso 4. Completemos el siguiente cuadro comparativo; utilizando la información proporcionada en el video y en el fragmento de texto.

Civilización	Continente y país en el que se desarrollaron.	Aportes a la sociedad (inventos)
Hindú		
China		

Sesión No. 8

Ráíces de la civilización occidental: Grecia



Paso 1. Comentemos acerca de nombres de filósofos importantes de la civilización griega que hicieron grandes aportes a la humanidad.



Paso 2. Observemos el video “Grecia Antigua” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

Ráíces de la civilización occidental: Grecia y Roma

El mundo, tal y como lo conocemos en la actualidad, es el resultado de una mezcla de las ideas y acciones de las culturas antiguas; pero, sobre todo de las civilizaciones griega y romana.

En la cultura griega fue fundamental la relación del ser humano con el agua, ya que gran parte de la extensión geográfica de Grecia es un archipiélago. (-DIGECUR-, 2016, p. 54)

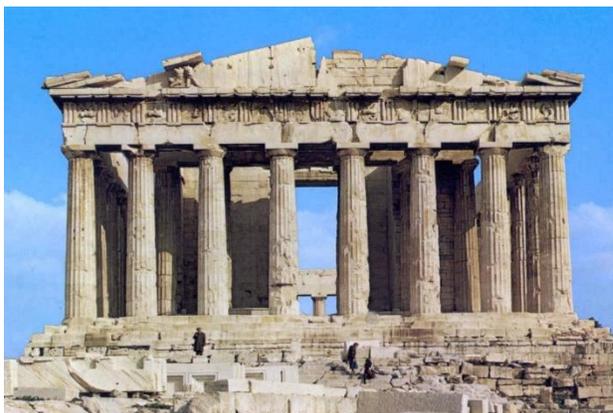


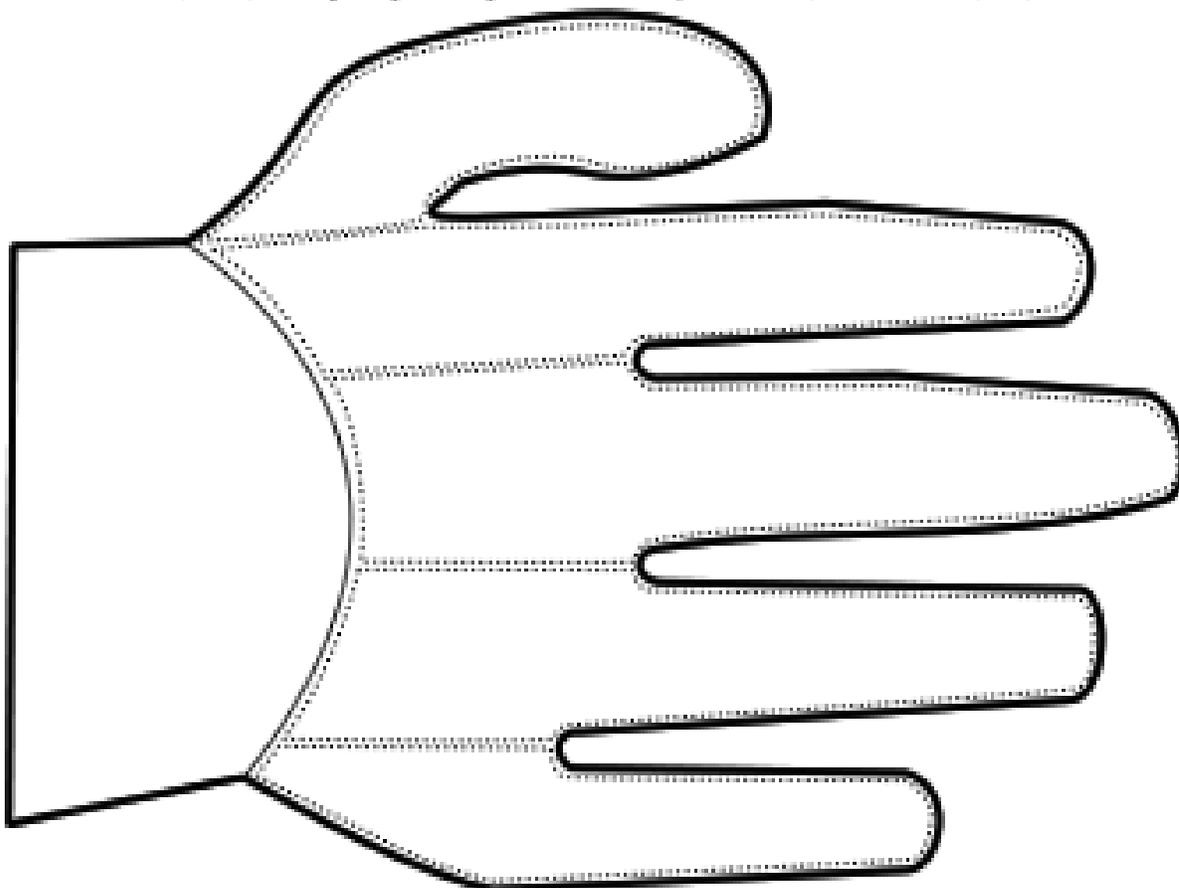
Figura 38. “El Partenón, el templo más famoso de Grecia”
Fuente: Recuperado de <https://tejiendoelmundo.files.wordpress.com/2010/06/partenenon.jpg>



Figura 39. “Cuadro ilustrativo de la vida en Atenas, Grecia”
Fuente: Recuperado de http://www.ateneovalencia.es/wpcontent/uploads/2016/10/Civilizacion_Griega.jpg



Paso 4. Redactamos en el siguiente formato cinco datos que nos parezcan importantes o interesantes de la cultura griega.



Paso 5. Para complementar y entender mejor el contenido de la clase, busquemos en el diccionario el significado de los siguientes términos:

1. Civilización: _____

2. Archipiélago: _____

Sesión No. 9

Roma



Paso 1. Invitamos a un estudiante a que pase al pizarrón; y escriba las opiniones de los compañeros sobre los aportes de la civilización romana, que aún se manifiestan en la actualidad.



Paso 2. Observemos el video “El Imperio Romano” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

Roma

Según una leyenda, la Ciudad de Roma fue fundada en el 753 AC, por Rómulo y Remo, hermanos gemelos que fueron amamantados por una loba. El desarrollo de esta urbe incidiría en la consolidación de la civilización Occidental (idioma, literatura, arte, derecho, etc.) (-DIGECUR-, 2016, p. 55)

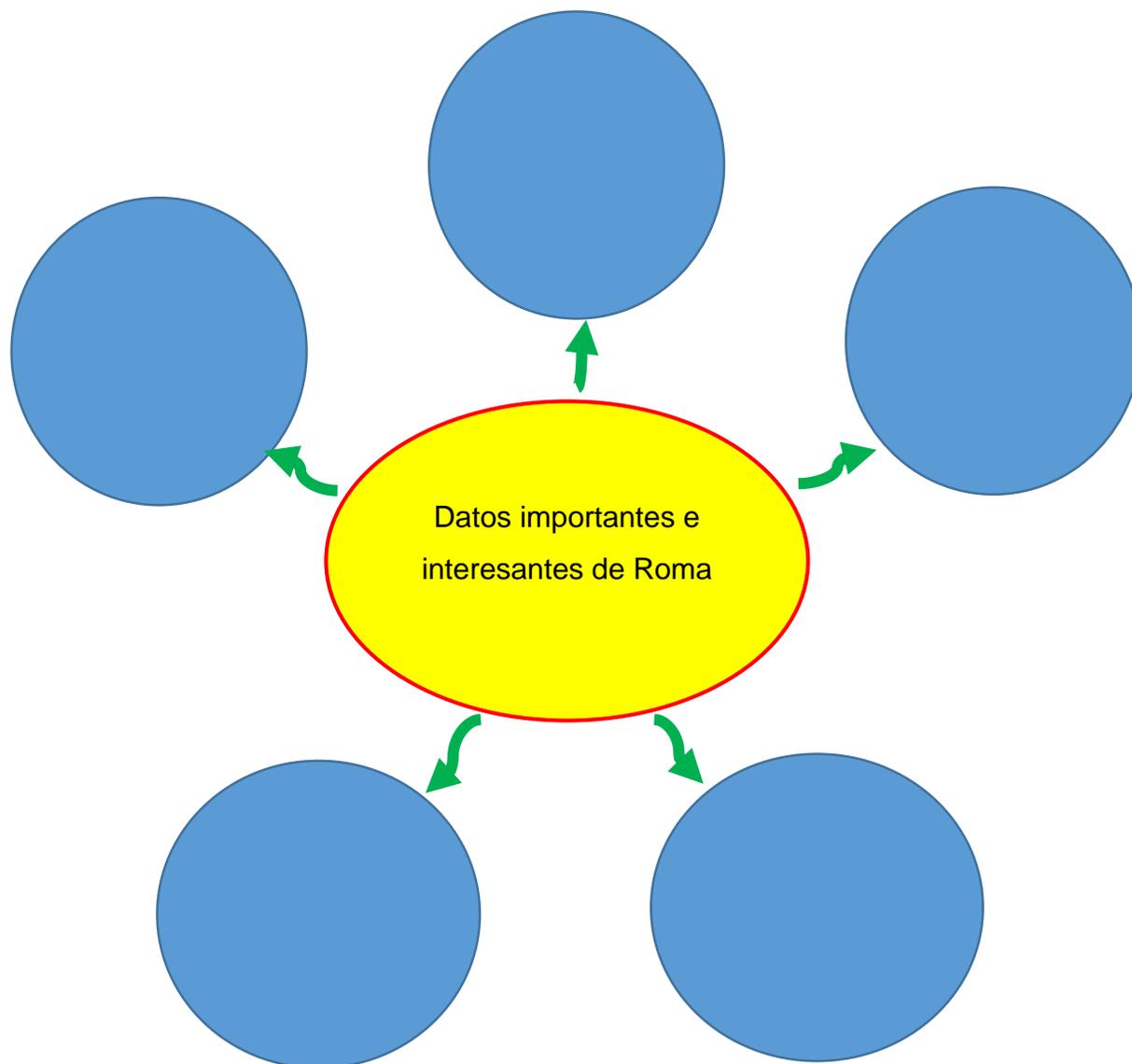


Figura 40. “Loba Capitolina que según la leyenda, amamantó a los hermanos fundadores de la ciudad de Roma”

Fuente: Recuperado de
http://statics.viralizalo.com/virs/2016/01/VIR_46817_4418_cuanto_sabes_de_la_antigua_roma.jpg?cb=18894



Paso 4. Con ayuda de la información proporcionada en el video, redactamos en el siguiente formato cinco datos que nos hayan parecido importantes o interesantes de Roma.



Paso 5. Para complementar y entender mejor el contenido de la clase, busquemos en el diccionario el significado de los siguientes términos:

1. Urbe: _____
2. Incidir: _____
3. Consolidar: _____

Sesión No. 10

Cultura Grecolatina: Filosofía y Arquitectura



Paso 1. Observemos el video “El Legado Greco Romano” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 2. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

Cultura Grecolatina: Filosofía y Arquitectura

La cultura grecolatina clásica constituye la raíz madre del pensamiento (política, derecho, urbanismo, arquitectura, arte y literatura) de la civilización occidental.

Filosofía grecolatina

La filosofía grecolatina se caracteriza por ser una creación humana muy diferente a la cosmovisión teocrática de las culturas del cercano y lejano oriente. En Grecia, sus pensadores elaboraron interpretaciones del mundo y del hombre basadas en el raciocinio. Sus más importantes escuelas filosóficas fueron: la Materialista, la Metafísica, la Estoica, la Epicúrea y la Escéptica.



Figura 41. “Frase célebre de Lucio Anneo Séneca, filósofo romano”

Fuente: Recuperado de <http://www.elchaco.info/wp-content/uploads/2017/02/SENECA.jpg>

- La mayor dificultad de la vida es la espera del mañana y la pérdida del día de hoy (Séneca)
- El verdadero modo de vengarse de un enemigo es no parecersele (Marco Aurelio)

Arquitectura grecolatina

La arquitectura es uno de los aportes más exuberantes de la cultura griega. Hoy en día, tales contribuciones aun integran, principalmente, los planes de estudios de la carrera de Arquitectura. Las principales construcciones arquitectónicas griegas fueron: templos, teatros, el pórtico del ágora, estadios e hipódromos. El estilo arquitectónico de los griegos se observa en las columnas de las construcciones. (-DIGECUR-, 2016, p. 56)



Figura 42. "Diseños arquitectónicos de la cultura grecolatina"

Fuente: Recuperado de

<https://thumbs.dreamstime.com/z/classic-architectural-columns-29004285.jpg>



Paso 3. Completemos el siguiente cuadro comparativo utilizando la información proporcionada en el video y en el fragmento de texto del paso 2.



Sesión No. 11

Cultura Grecolatina: Arte, Literatura y Derecho Romano



Paso 1. Observemos el video “El Legado Greco Romano” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 2. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

Arte grecolatino

Elemento distintivo del arte griego fue el culto a la belleza y al Naturalismo, rasgo que plasmaron en esculturas (bronce, mármol, marfil y oro) y en pinturas cerámicas. Entre las esculturas más destacadas se conservan: Los relieves del Partenón, el Pericles, la Venus, entre otros.



Figura 43. “Arte y antigüedad grecolatina”

Fuente: Recuperado de <http://www.culturaclasica.com/files/conferencias-lacaixa.jpg>

Durante el periodo Helenístico, los romanos descuidaron su antigua tradición artística etrusca y se dedicaron a imitar la griega; en especial, a partir de la Época Imperial, ya que los emperadores se convirtieron en mecenas de los artistas, quienes elaboraron esculturas, paneles para sarcófagos, mosaicos marmóreos, grabados para monedas, amuletos, jarrones decorados, etc.

Literatura grecolatina

Los griegos crearon géneros literarios, cuyo valor continúa siendo apreciado en nuestros días como las fábulas; epopeyas, tragedias, comedias y la oratoria. También fueron maestros en recopilar y explicar los hechos pasados, es decir en la historia. Por su parte, los romanos se destacaron en Poesía, Sátira, Retórica e Historia.



Figura 44. “Obras famosas de la cultura clásica grecolatina”

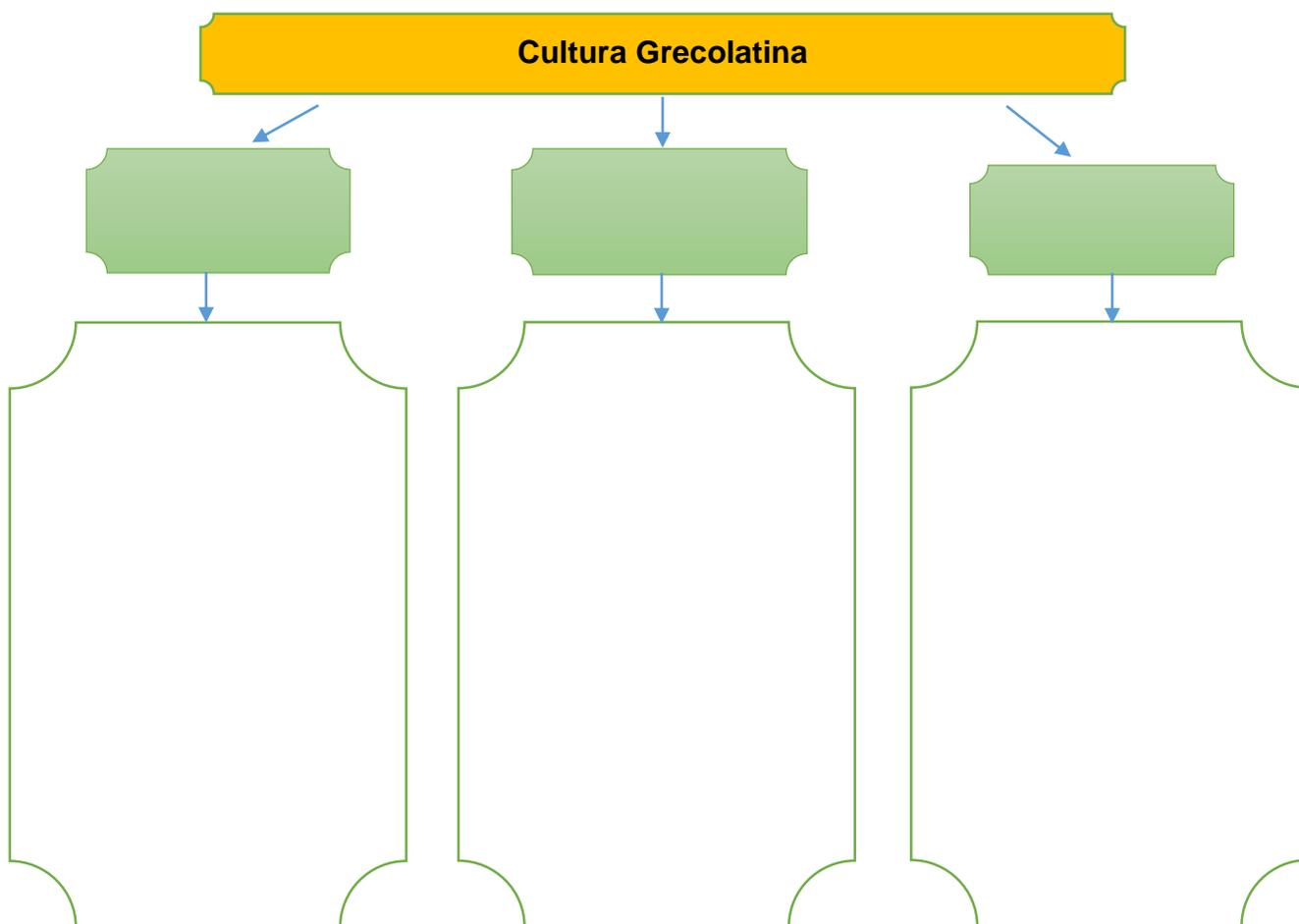
Fuente: Recuperado de http://www.diariodecultura.com.ar/wpcontent/uploads/2015/10/la-iliada-y-la-odisea-homero-paquete-2-libros-714001-MLM20261301070_032015-

Derecho Romano

Uno de los extraordinarios aportes de la cultura latina la civilización occidental fue el Corpus Luris Civilis (Cuerpo de Derecho Civil), recopilación realizada por encargo de Justiniano I en el siglo VI DC, y que constituyen la base de la jurisprudencia y de los modernos sistemas jurídicos occidentales. (-DIGECUR-, 2016, p. 57)



Paso 3. Con base en el video y el fragmento de texto proporcionado, anotando solo lo más importante, completemos el siguiente diagrama tipo cajas sobre el arte grecolatino, literatura grecolatina y derecho romano.



Sesión No. 12

Expansión del imperio romano 450 D.C. El legado cultural de Grecia y Roma



Paso 1. Manifestamos nuestros conocimientos acerca de ¿cómo lograron los romanos extender su territorio tan ampliamente?.



Paso 2. Observemos el video “La expansión de Roma” para poder completar la actividad de aprendizaje.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

Expansión del imperio romano 450 DC.

Las legiones romanas conquistaron la polis de la Hélade; sin embargo, reconocieron sus altos logros filosóficos, artísticos y urbanísticos, así como sus manifestaciones mitológicas, y los incorporaron a su cultura. El imperio romano se extendió por casi toda Europa, parte de Asia, el Oriente Medio y África del Norte.

Después del retiro de las legiones romanas de gran parte de Europa, el latín se modificó paulatinamente y dio origen a nuevos idiomas: francés, rumano, portugués, español... en tal virtud, muchas palabras de nuestro idioma tienen raíces latinas, por ejemplo: maestro (de magister), escultura (de sculptura), religión (de religió), muerte (de mors), hormiga (de fórmica); y así, la mayoría de vocablos. (- DIGECUR-, 2016, p. 58)

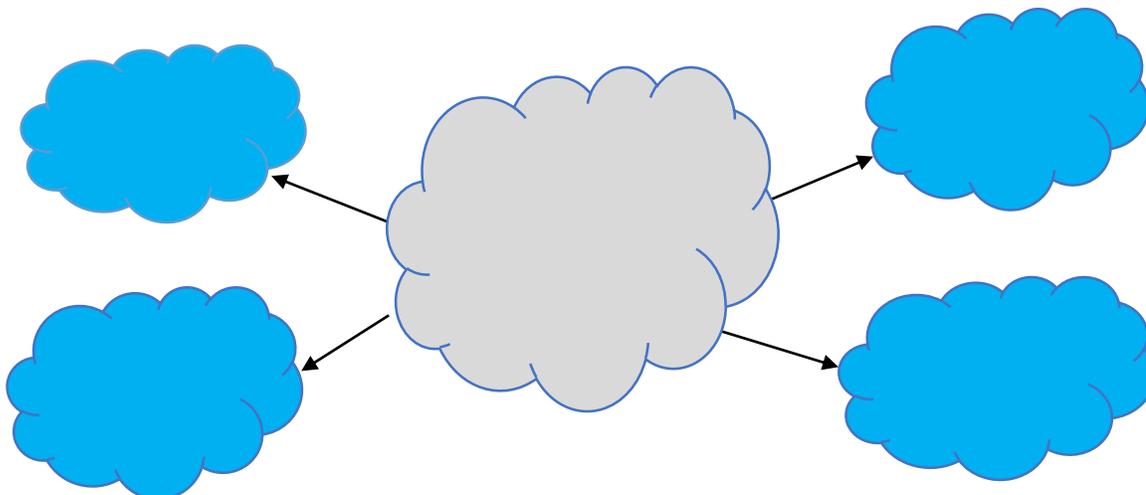


Figura 45. “Expansión del Imperio romano bajo el poder del emperador Trajano”

Fuente: Recuperado de http://recursostic.educacion.es/kairos/web/mediateca/cartoteca/img/mapas/roma_iidc.gif



Paso 4. Completeemos el siguiente mapa cognitivo de nubes, para ello, colocamos en la nube de centro lo siguiente: Idiomas derivados del latín; luego en las nubes de los costados escribimos los nombres de algunos idiomas que se derivan del latín.



Paso 5. En casa, con la ayuda de la Internet, buscamos cinco palabras escritas en latín y cinco en griego, luego escribimos el significado de esas palabras en español.

Palabras escritas en latín	Significado en español
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Palabras escritas en griego	Significado en español
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Sesión No. 13

Civilizaciones de Medio Oriente: India, China, Grecia, Roma y Egipto



Paso 1. Generemos una lluvia de ideas. En la mayoría de continentes existieron importantes civilizaciones, mencionemos algunas de ellas.



Paso 2. Observemos el video “India, Grecia, Roma, China y Mesopotamia” para adquirir nuevos conocimientos.



Paso 3. Leamos el siguiente fragmento para enriquecer nuestros conocimientos.

Civilizaciones de Medio Oriente: India, China, Grecia, Roma y Egipto

India: La civilización india ocupó la zona que hoy corresponde al estado de Pakistán y a la parte occidental de la India. Este territorio limita al norte con la famosa cordillera del Himalaya y hacia el sur con la península formada por la meseta del Decán; en la zona central existe una amplia llanura que es irrigada por los ríos Indo, Ganges y Brahmaputra.

China: La civilización china se desarrolla en una fértil llanura entre los ríos amarillo (Hoang Ho) y azul (Yang-Tse Kiang), zona con una alta productividad agrícola. En el origen de su historia sus límites eran establecidos por los ríos ya mencionados, el mar de la China y los montes Kuen Lun (meseta del Tíbet).

Grecia: La civilización griega, es otra de las antiguas y muy importantes en Europa. Hace 2,500 años estaba en su apogeo. Fundaron 300 ciudades estado, cada una con gobierno propio. Atenas era la principal ciudad estado, encerrada entre murallas. En la parte alta estaban los templos a los dioses y, en la plaza, el mercado y los edificios públicos.

Roma: La leyenda cuenta que Roma fue fundada por Rómulo y Remo, gemelos nacidos de Rea, Hija de Numitor y seducida por el Dios Marte, estos gemelos fueron

abandonados a la orilla del río Tíbet y amamantados por una loba, fueron recogidos por unos pastores que los alimentaron y educaron.

Cuando decayó la civilización griega, floreció la romana, que dominó el mundo occidental hasta el año 476 de la era cristiana. Construyeron ciudades como Roma, con magníficos edificios, calles empedradas, una gran red de carreteras que unía todo el imperio Romano que se había extendido por Europa, parte de Asia y África, e inmensos acueductos en piedra para poder llevar agua a las poblaciones y viviendas.

Egiptcia: Una de las culturas más importantes de todos los tiempos fue la egipcia. Surgió hace cinco mil años en el norte de África, a orillas del río Nilo, el más largo del mundo.

Las pirámides, que para muchos eran escaleras al cielo, están hechos con inmensos bloques de piedra. Los amarraban con sogas y un puñado de hombres jalaba para arrastrarlas por kilómetros. (-DIGECUR-, 2016, p. 59)

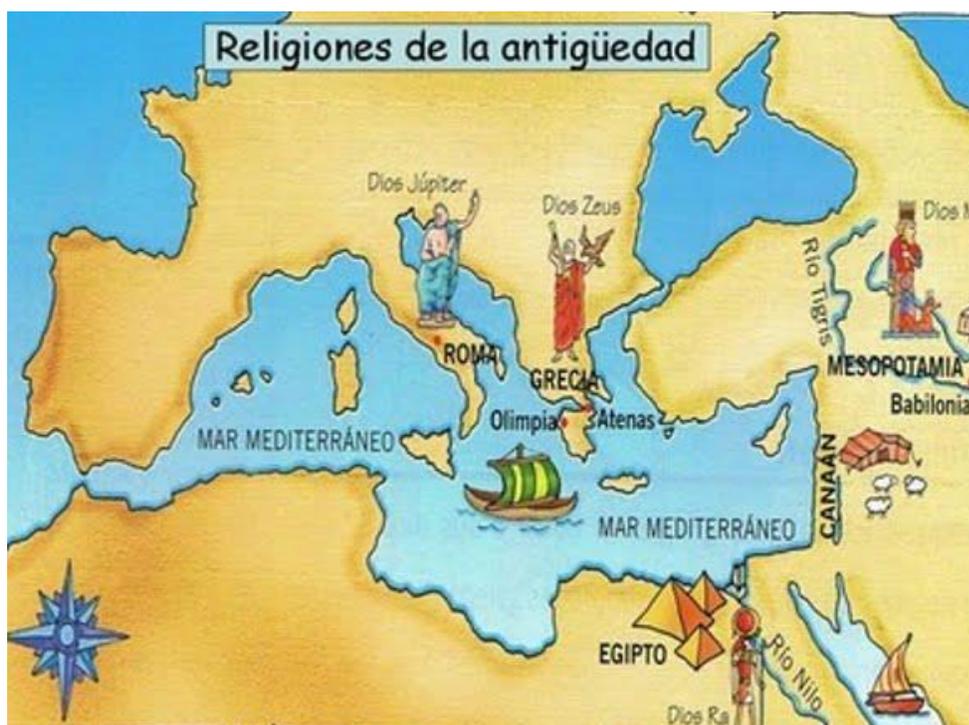


Figura 46. "Religiones y civilizaciones de la antigüedad"

Fuente: Recuperado de

http://agrega.educacion.es/repositorio/23052014/45/es_2014052312_9190129/mapa_religion.es.jpg



Paso 4. Con la información más relevante, completemos el siguiente cuadro sinóptico. La información puede ser la obtenida del video o la contemplada en el texto de las páginas anteriores.

**CIVILIZACIONES DE
MEDIANO Y LEJANO
ORIENTE**

BIBLIOGRAFÍA

-DIGECUR-, D. G. (2016). *Ciencias Sociales y Formación Ciudadana, Planificador del facilitador, primero básico*. Guatemala: Ministerio de Educación.

4.3 Sistematización de la experiencia

4.3.1 Actores

El 03 de abril del presente, durante la jornada matutina me trasladé hacia la ciudad de Chiquimula, específicamente hacia la Dirección Departamental de Educación, el motivo de mi viaje fue visitar en su oficina al Lic. Arnulfo Isaac Arévalo López, Coordinador Técnico Administrativo de Telesecundaria de este departamento, para entrevistarlo y obtener información requerida para redactar lo concerniente al capítulo de diagnóstico en lo que a institución avaladora se refiere. Desde que intercambié por primera vez palabras con el Lic. me trasladó la confianza que reconforta a cualquier persona humilde y sumisa, es una persona respetuosa, honesta, responsable, profesional y un gran ser humano con un excelente sentido del humor., fue así como inició una relación de cooperación entre ambas partes, durante los próximos días me brindó información valiosa de la institución que dignamente dirige, e incluso compartió sus anécdotas de estudiante. En el transcurso de mi estancia en la institución llegaban a toda hora docentes de las diferentes Telesecundarias ubicadas a lo largo y ancho del departamento de Chiquimula, quienes confundidos, creyeron que era yo un nuevo docente del gremio y me dieron la bienvenida. En los últimos días que asistí, el Lic. Arévalo, me exhortó a seguir adelante, a no desfallecer, a luchar por conseguir mis sueños.

El 05 de abril, a la una de la tarde, hice acto de presencia en el edificio que ocupa el Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria de aldea Los Cimientos, cuyo objetivo era seguir con el diagnóstico pero esta vez con la institución avalada, misma en la que efectuaría el resto de capítulos del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, fue allí donde me recibió con la amabilidad que la caracteriza la PEM. Catherine Denise Marcos Méndez, quien actualmente es la directora del plantel y docente del grado de primero básico. Le presenté la solicitud para realizar el referido diagnóstico, la cual autorizó sin ningún inconveniente, durante toda mi formación académica encontré en ella una mano amiga que desinteresadamente me brindó su apoyo.

Personalmente la directora les comentó al PSE. Misael Díaz y al PEM. Alexander Valenzuela, catedráticos del plantel el motivo de mi presencia en la institución, quienes muy generosamente se acercaron para manifestarme su apoyo y disposición en la realización de actividades.

4.3.2 Acciones

Tres semanas más tarde, luego de estar brindándome su total y completa colaboración en la recolección de información, la directora se acercó a mi persona para que juntos hiciéramos un análisis de las carencias o problemas encontrados y empezar a priorizarlos para determinar la intervención a realizar para dar solución parcial o de forma preferible total al mismo y beneficiar a estudiantes y docentes. En el momento que se estableció el proyecto a realizar, se comunicó a los estudiantes acerca del mismo y se les cuestionó sobre si colaborarían para hacerlo realidad, únicamente un estudiante no se mostró a favor ni en contra, pero en el transcurso se incorporó y trabajó con el mismo entusiasmo que el resto de sus compañeros.

Teniendo clara la idea de la intervención por parte de la directora, docentes y estudiantes, se procedió a elaborar un perfil a nivel de proyecto, conocido como plan de acción que contemplaba los elementos necesarios para la ejecución del proyecto tales como objetivos, metas, actividades, recursos, tiempo, etc., cabe mencionar que es inconmensurable la sensación de ver manifestado el interés de las personas implicadas en la intervención, claro ejemplo es el excelente trabajo en equipo que se desarrolló al redactar el plan de acción, pero más importante aún es resaltar el empeño puesto para realizar las actividades encomendadas a las diferentes partes involucradas. A pesar que las inclemencias del clima en ocasiones, se convirtieron en factores que paralizaban el proceso, no así el interés de seguir adelante, se culminó la intervención en la fecha programada, el grado de satisfacción se reflejaba en el rostro de la directora y estudiantes quienes incrédulos observaban una y otra vez el producto resultante del trabajo conjuntamente realizado.

4.3.3 Resultados

Honestamente fue muy gratificante observar el entusiasmo de los estudiantes quienes querían utilizar por primera vez el módulo didáctico, con dicha actitud se vislumbraba tempranamente que el objetivo de contribuir con el mejoramiento de la calidad educativa de los estudiantes de primero básico del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria aldea Los Cimientos, era casi un hecho.

La directora y estudiantes, principalmente, fueron los actores principales, quienes hicieron posible la elaboración de esta herramienta pedagógica, un invaluable sentimiento de satisfacción me invadió en el momento que observé la validación de todos los módulos con lo que únicamente quedaba socializar los mismos con todos los estudiantes para enseñarles a utilizarlos correctamente.

4.3.4 Implicaciones

Durante la ejecución del plan de acción, se produjo un suceso que entorpeció el desarrollo de algunas actividades del proceso, por no poseer escritorios suficientes, la Telesecundaria debe funcionar en el edificio del nivel primario, durante dos semanas, la directora del mencionado nivel educativo planificó retocar la pintura de las instalaciones y realizar una serie de modificaciones que provocaron anormalidad en las clases del instituto, razón por la cual no se llevaron a cabo actividades en la fecha programada, aplazándolas para realizarlas posteriormente, esto requirió doblar los esfuerzos de los participantes por una leve acumulación de trabajo.

Las tormentas torrenciales obligaron a retrasar algunas actividades, como reuniones con la directora para mostrar informes de avance y sugerencias para mejorar el trabajo realizado.

Cabe mencionar que ninguno de los dos factores antes descritos impidió que se logaran los objetivos y metas propuestas.

4.3.5 Lecciones aprendidas

Es normal que al inicio de todo proceso o proyecto, el negativismo y la incredulidad, son reacciones que se reflejan en algunas personas de quienes se requiere su participación, pero con esfuerzo y perseverancia podemos cambiar ciertas ideas y actitudes.

La humildad, debe estar ante todo. Mientras más preparada académicamente esté una persona, mayor debe ser su humildad. No tengo nada que reprochar, siempre que necesité ayuda, información, orientación, sugerencias, consejos, etc., hubo personas que a pesar de su cargo y su apremiante tiempo, estuvieron allí, con un buen gesto, colaborando totalmente con mi persona y mi proceso.

En lo personal, trabajar con seres humanos tan humildes y llenos de valores, como es el caso de los miembros de las instituciones visitadas para efectuar el diagnóstico y el EPS en sí, me ha permitido crecer no solo como persona sino profesionalmente, pues se desempeñan y actúan sin egoísmos, sin hipocresías y anteponiendo los intereses comunes por sobre los propios.

A nivel técnico, he podido desenvolverme en mi campo, practicar parte de lo que aprendí en el transcurso de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, cimenté de mejor manera mis conocimientos; me sumergí en el campo real de la investigación aplicando métodos y técnicas que asimilé teóricamente, tomar nota de pormenores que jugaban un papel esencial en lo realizado.

Para la transmisión del conocimiento académico, mediante este informe, es indispensable señalar que; se utilizó el sistema de normas APA 2,017 6ta. Edición, lo que permitió hacer las citas correspondientes en los capítulos que así lo ameritaban, con lo cual se brindó al trabajo realizado un aspecto profesional y auténtico.

Haber aportado un granito de arena para solucionar una carencia o problema en la institución es una experiencia enriquecedora que le da sentido a mi

profesión que pronto espero ejercer. Aunque aún soy muy joven siento haber ganado madurez y crecimiento tanto personal como profesional.

Capítulo V: Evaluación del proceso

En esta etapa se efectuó la evaluación de cada una de las fases que integran el proyecto, mismo que representa la solución al problema que aqueja a la población estudiantil del grado de primero básico del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Los Cimientos, San José La Arada, Chiquimula.

5.1 Del Diagnóstico

Para evaluar el diagnóstico se realizó una lista de cotejo, ésta fue utilizada para verificar si los métodos y técnicas utilizadas proporcionaron los datos necesarios; con los que se procedería a redactar una lista de necesidades o problemas detectados en la institución avalada, priorizándolos para buscar una solución viable y factible al principal y más perjudicial para el establecimiento. Para mayor claridad puede observarse el formato o copia del instrumento de evaluación ubicado en apéndices.

5.2 De la fundamentación teórica

La evaluación de la fundamentación teórica, se realizó utilizando una línea similar al diagnóstico, cuyo instrumento es también una lista de cotejo, con ella se evaluaron criterios como la pertinencia de la teoría presentada con el problema seleccionado y por ende, con la hipótesis acción; la correcta aplicación de las citas bibliográficas, el aporte que hizo el epesista con respecto a los temas, es decir, su interpretación o paráfrasis, entre otros. El formato de la lista de cotejo utilizada para evaluar esta etapa también se encuentra en apéndices.

5.3 Del diseño del plan de intervención

Para la evaluación del diseño del plan de la intervención, se empleó una lista de cotejo, el objetivo de ésta; fue verificar si los objetivos y metas propuestas se

estaban alcanzando. Los resultados fueron positivos, a tal grado que se comprobó que se lograron en el tiempo estipulado. El instrumento de evaluación utilizado se puede observar en apéndice.

5.4 De la ejecución y sistematización de la intervención

Para la evaluación de estas etapas se emplearon dos listas de cotejo, una para la ejecución del proyecto y otra para la sistematización de la intervención respectivamente, con ellas se verificó que la intervención se llevó a cabo según el tiempo establecido, satisfaciendo el problema priorizado. Con el instrumento de evaluación de la sistematización se determinó que se dio con claridad un panorama de la experiencia vivida en el eps, que fue valorada la intervención realizada, al mismo tiempo se determinó que fue evidente la participación de los involucrados en el proceso, etc.

Estos formatos de evaluación también se encuentran en el apéndice.

Capítulo VI: El voluntariado

6.1 Descripción de la acción realizada en este aspecto.

Como apoyo al Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Los Cimientos, San José La Arada, Chiquimula, y con base en el relato de experiencias previas de actividades pedagógicas compartidas por la directora y docentes del establecimiento educativo, en consenso se determinó que un buen proceso de voluntariado era colocar cortinas en las ventanas del aula de primero básico, aduciendo que es este el salón que por su amplitud tiene capacidad para albergar una buena cantidad de estudiantes, y por ende; es el que más se utiliza para el desarrollo de actividades de formación como capacitaciones, charlas, talleres, demostraciones de lo aprendido, etc., la mayoría de éstas actividades formativas incluyen el uso de material audiovisual como videos, documentales, diapositivas, entre otros.

Es importante resaltar que para tener una excelente apreciación de material audiovisual, la cantidad de luz solar existente en el aula o salón debe ser baja, caso contrario sucedía en la institución, pues por la posición y el tamaño de las ventanas la cantidad de luz solar que penetraba era alta, lo anterior dificultaba básicamente el desarrollo de casi cualquier actividad académica, razón por la cual; la directora autorizó dicho proceso de voluntariado, mismo que se efectuó en una semana, específicamente del 24 al 28 de julio del presente.

Se desarrolló en cuatro pasos:

Paso 1. Consistió en la toma de medidas que debían tener las cortinas.

Paso 2. Teniendo las medidas se procedió a efectuar la compra de la tela.

Paso 3. Se contrató el servicio de un sastre quien se encargaría de confeccionar las cortinas.

Paso 4. Con las cortinas confeccionadas, el último paso fue, proceder a la instalación, ubicación o colocación de las cortinas.

✚ Medición de las ventanas para determinar el tamaño correcto de las cortinas.

Fotografía No. 1



“Epesista tomando medidas del largo de las ventanas del aula de primero básico”

Fuente: “[Fotografía de Uber Osorio]. (INEB de Telesecundaria, aldea Los Cimientos. 2017). Archivo personal.”

Fotografía No. 2



“Epesista tomando medidas del ancho de las ventanas del aula de primero básico”

Fuente: “[Fotografía de Uber Osorio]. (INEB de Telesecundaria, aldea Los Cimientos. 2017). Archivo personal.”

✚ Proceso de colocación de las cortinas.

Fotografía No. 3



“Epesista colocando una cinta que servirá como cortinero, travesaño o barral”

Fuente: “[Fotografía de Uber Osorio]. (INEB de Telesecundaria, aldea Los Cimientos. 2017). Archivo personal.”

Fotografía No. 4



“En la fotografía se observa al epesista corriendo una de las cortinas”

Fuente: “[Fotografía de Uber Osorio]. (INEB de Telesecundaria, aldea Los Cimientos. 2017). Archivo personal.”

✚ Cortinas ya colocadas y en uso.

Fotografía No. 5



En la fotografía se aprecia el momento en el que las cortinas están en uso

Fuente: “[Fotografía de Mayduvin Rosales]. (INEB de Telesecundaria, aldea Los Cimientos. 2017). Archivo personal.”

Fotografía No. 6



“Fotografía que muestra las cortinas cuando no están en uso”

Fuente: “[Fotografía de Mayduvin Rosales]. (INEB de Telesecundaria, aldea Los Cimientos. 2017). Archivo personal.”

Conclusiones

- ✚ Se contribuyó al mejoramiento de la calidad educativa de los estudiantes de primero básico del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria de aldea Los Cimientos, mediante actividades que refuerzan el constructivismo.
- ✚ Se elaboró un módulo didáctico que contiene actividades audiovisuales y constructivistas que provee facilidad a la labor docente y al aprendizaje de los estudiantes.
- ✚ Se validó el módulo didáctico para su uso en el Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria de aldea Los Cimientos.
- ✚ Se socializó el módulo didáctico para su respectiva explicación y correcta utilización.

Recomendaciones

- ✚ A las autoridades administrativas, velar por la actualización, mejora o ampliación del módulo didáctico del área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana como herramienta pedagógica.
- ✚ A los docentes que hagan uso del módulo didáctico, como material de apoyo durante el desarrollo del proceso de enseñanza y aprendizaje del área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana.
- ✚ A los docentes velar por el correcto uso y preservación de los módulos didácticos para las promociones posteriores.
- ✚ A los estudiantes que sean sujetos activos de su proceso educativo, convirtiéndose en protagonistas de su aprendizaje con el auxilio del módulo didáctico.

Bibliografías o fuentes consultadas

- Andrino, L. A. (2012). *Diagnóstico socioeconómico, Potencialidades productivas y Propuestas de inversión. Facultad de Ciencias Económicas, Universidad de San Carlos de Guatemala*. . Ciudad de Chiquimula.
- Bello, J. R. (1999). *La educación formal, no formal e informal y la función docente*. Santiago de Chile.
- Betoret, F. D. (1996). *Tema 5: La enseñanza y el aprendizaje en la situación Educativa*
- DIDEDUC-, D. D. (2015). *Aspectos Filosóficos de la Dirección Departamental de Educación, Chiquimula*. Ciudad de Chiquimula: Departamento Técnico Pedagógico.
- DIGECUR-, D. G. (2015). *Currículo Nacional Base, Nivel de Educación Media, Ciclo de Educación Básica, Primer Grado*. Ciudad de Guatemala: Ministerio de Educación.
- DIGECUR-, D. G. (2016). *Ciencias Sociales y Formación Ciudadana, Planificador del facilitador, primero básico*. Guatemala: Ministerio de Educación.
- Ducret, J. J. (2001). *EL CONSTRUCTIVISMO Y LA EDUCACIÓN. Revista trimestral de educación comparada, 71*.
- Fernández, E. R. (2006). *La utilización de recursos audiovisuales en la enseñanza universitaria*. Gran Canaria: Universidad de las Palmas de Gran Canaria.
- Fumero, A. I. (2012). *Enciclopedia Escolar*. Málaga, España.
- Guerrero, A. B. (1997). *Estructura de los contenidos del currículo. Función y calidad*. Sevilla, España.
- Ledesma, E. F. (2010). *Introducción a las ciencias sociales*. Estado de México: ST Editorial.

- León, A. (2007). *¿Qué es la educación? Educere* (Vol. 11). Venezuela: Universidad de los Andes.
- Linares, N. D. (2012). *Introducción a la multimedia*. Viveros de Asís 96, Col. Viveros de la Loma, Tlalnepantla, Estado de México : RED TERCER MILENIO.
- López, L. A. (03 de 04 de 2017). Diagnóstico socioeconómico del municipio de Chiquimula. (M. d. Simón, Entrevistador)
- Méndez, P. C. (12 de 04 de 2017). Diagnóstico Institucional del INEB de Telesecundaria, aldea Los Cimientos. (M. d. Simón, Entrevistador)
- MINEDUC-, M. d. (2004). *TELESECUNDARIA*. Ciudad de Guatemala: Ministerio de Educación.
- Natareno, M. L. (2012). *"Diagnóstico Socioeconómico, Potencialidades Productivas y Propuestas de Inversión"*. Municipio de Chiquimula: Facultad de Ciencias Económicas, Universidad de San Carlos de Guatemala.
- Navas, J. L. (2004). *LA EDUCACIÓN COMO OBJETO DE CONOCIMIENTO*. Madrid, España: Biblioteca Nueva.
- OCÉANO, G. (2007). *Enciclopedia escolar, primaria activa* (Vol. VOL. III). Barcelona, España: OCÉANO Milanésat.
- Rodríguez, J. L. (1993). *"EL CONOCIMIENTO"*. . Sevilla, España: Universidad de Sevilla, departamento de Tecnología Electrónica.
- Sánchez, J. B. (2015). *Integración de Tecnología en el proceso de enseñanza aprendizaje*. Ciudad de México.
- Simón, M. d. (2015). *Informe final de E404 PRÁCTICA ADMINISTRATIVA*. Guatemala.
- Wikipedia*. (Miércoles de Julio de 2017). Obtenido de Wikipedia: es.m.wikipedia.org
- Zúñiga, I. O. (1998). *Introducción a la Didáctica*. Cd. Madero, Tamaulipas, México: Universidad Santander.

Apéndice



PLAN GENERAL DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO –EPS–

APÉNDICE 1

I. DATOS GENERALES

Nombre del epesista: Mayduvin de Jesús Rosales Simón

Carné: 201325470

Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Actividad: Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-

Período de Ejecución: del 03 de abril al 31 de julio de 2,017

II. LUGAR DE REALIZACIÓN DEL EPS

Sede del EPS: Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Los Cimientos, San José La Arada, Chiquimula.

Dirección: Zona cero, calle principal, edificio de la EORM “Orfelinda Osorio Lemus”

Director/a de la institución: PEM. Catherine Denise Marcos Méndez

Horario: 12:30 pm a 5:30 pm

III. OBJETIVOS

➤ **Objetivo General**

Evidenciar los conocimientos teóricos prácticos adquiridos por el estudiante durante el desarrollo de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, aplicándolos al servicio de la sociedad, a través del Ejercicio Profesional Supervisado.

➤ **Objetivos Específicos**

- Introducir al estudiante de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa en el campo de la investigación metódica.

- Detectar las carencias o necesidades que afectan el funcionamiento de una institución.
- Problematizar carencias o necesidades detectadas.
- Plantear respectivas hipótesis acción a carencias encontradas.
- Priorizar el problema a resolver.
- Establecer la viabilidad y factibilidad de un proyecto.
- Formular un perfil de proyecto que vislumbre los elementos necesarios requeridos para realizar una intervención de solución al problema priorizado.
- Ejecutar y sistematizar la intervención a realizar.
- Evaluar la ejecución de las diferentes etapas o fases del Ejercicio Profesional Supervisado.
- Estructurar el Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado con base a los lineamientos establecidos en el Reglamento de EPS.

IV. JUSTIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL EPS.

El Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, se realiza porque es una práctica técnica de gestión profesional, mediante la cual los estudiantes contribuyen a través de la Facultad de Humanidades a realizar acciones de administración, docencia, investigación, extensión y servicio con el objetivo de retribuir a la sociedad guatemalteca su aporte a la Universidad de San Carlos de Guatemala. Es decir, que se realiza para que el estudiante se proyecte hacia la sociedad, detectando, incursionando y brindando solución parcial o total a un problema descubierto en una institución pública, aplicando los conocimientos y habilidades desarrolladas durante el

transcurso de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. Recalcando también, que es un requisito previo para poder optar al título de la carrera antes mencionada.

V. DESCRIPCIÓN DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

El Ejercicio Profesional Supervisado se desarrollará en 6 capítulos, los cuales se describen de la siguiente manera: **Capítulo I: Diagnóstico** éste se realizará en dos instituciones: la avaladora y la avalada, ésta última es en donde se consumará el EPS. Para cada institución se elaborará un plan previamente aprobado por el asesor. Consiste en investigar todo lo relacionado al contexto y funcionamiento de las instituciones mencionadas, con lo cual se pueda determinar las carencias, deficiencias o debilidades que posteriormente serán problematizadas y planteadas sus respectivas hipótesis acción, la priorización de éstas últimas determinará la intervención (proyecto) a la cual es necesario hacer los respectivos estudios de viabilidad y factibilidad. **Capítulo II: Fundamentación Teórica** o Investigación Bibliográfica, se refiere a los temas y leyes que se asocian al tema del proyecto a implementar y que se deben parafrasear, teniendo cuidado de hacer las respectivas citas bibliográficas y dar los créditos a los autores originales de los temas. **Capítulo III: Elaboración del plan general del proyecto**, en este capítulo se define todos los elementos necesarios para hacer la intervención surgida de la hipótesis acción seleccionada (proyecto) **Capítulo IV: Ejecución y sistematización de la intervención del proyecto** consistirá en la realización de todas las actividades descritas en el cronograma de actividades del plan de acción, en los tiempos establecidos y con los recursos enunciados. **Capítulo V: Evaluación del proceso** consistirá en la recopilación del procedimiento de evaluación utilizado en cada uno de los capítulos del EPS. **Capítulo VI: Voluntariado** se refiere a aquellas acciones que identifiquen el apoyo que el epesista ha brindado a la comunidad o institución patrocinada o avalada.

VI. CRONOGRAMA

P = Planificado 

E = Ejecutado 

	Actividades	Abril				Mayo				Junio				Julio				
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	Diagnóstico:	P																
	1.1 Recopilación de información.	E																
	Asueto por Semana Santa																	
																		
	1.2 Listar problemas o carencias detectadas en el diagnóstico.	P																
		E																
	1.3 Problematización de las carencias.	P																
		E																
	1.4 Enunciado de hipótesis acción	P																
		E																

VII. RECURSOS

➤ **Materiales**

Hojas de papel bond, cuaderno de notas, bolígrafos, folders, clips, libros de texto

➤ **Humanos**

Asesor de EPS, epeista, Coordinador Técnico Administrativo de Telesecundaria (Jefe de institución avaladora), directora del INEB de Telesecundaria, aldea Los Cimientos (institución avalada).

➤ **Tecnológicos**

Computadora, impresora, memoria USB, teléfono celular, cámara digital, Internet.

➤ **Físicos**

Edificio de la Coordinación Técnica Administrativa de Telesecundaria, Chiquimula.

Edificio del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Los Cimientos, San José La Arada, Chiquimula.

VIII. METODOLOGÍA

Principalmente se utilizará una metodología de carácter participativo durante la ejecución del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–. Se emplearán algunas técnicas como la observación, mediante guías y listas de cotejo, la entrevista, la encuesta, utilizando para estas últimas dos, como instrumento un cuestionario, además de lluvias de ideas, mesas de trabajo, entre otras.

IX. EVALUACIÓN

Para efectos de evaluación del Ejercicio Profesional Supervisado, se utilizará una lista de cotejo para cada una de sus respectivas etapas y cronogramas de entrada doble (planificado y ejecutado).

**PLAN DE LA ETAPA DEL DIAGNÓSTICO
INSTITUCIÓN AVALADORA**

APÉNDICE 2

a. Identificación o parte informativa

Nombre de la institución: Coordinación Técnica Administrativa de Telesecundaria

Ejecutor: Mayduvin de Jesús Rosales Simón **Carné:** 201325470

b. Título:

Diagnóstico de la Coordinación Técnica Administrativa de Telesecundaria.

c. Ubicación física de la institución:

11ª Avenida y 4ta. Calle esquina, municipio de Chiquimula.

d. Objetivos

General:

Determinar la situación actual de la Coordinación Técnica Administrativa de Telesecundaria, su funcionamiento y servicio que brinda a la población.

Específicos:

1. Aplicar métodos y técnicas de investigación científica.
2. Recabar información necesaria para obtener un panorama global de la institución.
3. Identificar las carencias o problemas que presenta la institución y que afectan su funcionamiento.

4. Establecer el nexo o conexión que existe entre la Coordinación Técnica Administrativa y las Telesecundarias del departamento.

e. Justificación:

El plan de diagnóstico es un instrumento que se diseña para poder llevar a cabo ordenadamente las diferentes actividades que éste contempla, cuyo objetivo principal es el de recabar información significativa de la Coordinación Técnica Administrativa de Telesecundaria del departamento de Chiquimula, misma que permitirá identificar las principales carencias o problemas que afronta la institución; por último también es importante señalar que la elaboración del plan de diagnóstico representa uno de los pasos previos que deben realizarse para poder desarrollar el Ejercicio Profesional Supervisado.

f. Actividades

1. Presentación de solicitud a la institución.
2. Obtención del aval respectivo del director/a para realizar el diagnóstico.
3. Redacción del plan de diagnóstico.
4. Revisión del plan de diagnóstico.
5. Elaboración de instrumentos para recabar información.
6. Asueto por Semana Santa.
7. Aplicación de los instrumentos diseñados para recopilar información.
8. Listar los problemas o carencias detectadas en el diagnóstico.
9. Redacción del diagnóstico.
10. Revisión inicial del diagnóstico.
11. Revisión final del diagnóstico.
12. Evaluación del diagnóstico.
13. Aprobación del diagnóstico.

g. Tiempo

Fecha: lunes 03 de abril al viernes 05 de mayo de 2017.

Horario: de 8:00 am a 12:00 pm.

h. Cronograma

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES ETAPA DE DIAGNÓSTICO						
NO.	ACTIVIDADES	2017 ABRIL - MAYO				
		1	2	3	4	1
1	Presentación de solicitud a la institución.					
2	Obtención del aval respectivo del director/a para realizar el diagnóstico.					
3	Redacción del plan de diagnóstico.					
4	Revisión del plan de diagnóstico.					
5	Elaboración de instrumentos para recabar información.					
6	Asueto por Semana Santa					
7	Aplicación de los instrumentos diseñados para recopilar información.					
8	Listar los problemas o carencias detectadas en el diagnóstico.					
9	Redacción del diagnóstico.					
10	Evaluación del diagnóstico.					
11	Primera revisión del diagnóstico.					
12	Segunda revisión del diagnóstico.					
13	Aprobación del diagnóstico.					

i. Técnicas e instrumentos

Técnicas

- Observación directa
- Análisis contextual e institucional
- Entrevista

Instrumentos

- Guía de observación
- Guía de ocho sectores
- Cuestionario

j. Recursos

Humanos

Epesista

Asesor de EPS

Coordinador Técnico Administrativo de Telesecundaria

Materiales

Hojas de papel bond

Bolígrafos

Folders

Tecnológicos

Computadora

Memoria USB

Impresora

Financieros

El diagnóstico de la institución avaladora tendrá un costo de Q 308.50, distribuido en los siguientes insumos:

No.	Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Subtotales
1	Hojas de papel bond	50	Q. 0.10	Q. 5.00
2	Bolígrafos	1	Q. 2.00	Q. 2.00
3	Refacción	10	Q. 10.00	Q. 100.00
4	Viáticos	20	Q. 5.00	Q. 200.00
5	Folder	1	Q. 1.50	Q. 1.50
6	Impresiones	150	Q. 0.50	Q. 75.00
Total:				Q. 383.50

Físicos

Instalaciones de la institución.

k. Responsable(s)

Epesista (se encargó de la actividad 1, 3, 5, 6, 7, 8 y 11 según lo establecido en el cronograma de actividades del inciso h).

Asesor (se encargó de la actividad 4, 9, 10 y 12 según lo establecido en el cronograma de actividades del inciso h).

l. Evaluación

La evaluación del diagnóstico se realizó mediante una lista de cotejo.

APÉNDICE 3

Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-
 Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

COORDINACIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA DE TELESECUNDARIA
GUÍA DE OBSERVACIÓN

No.	Indicadores	Óptimo	Bueno	Aceptable	Deficiente	Sin evidencia
1	Cantidad de personal				X	
2	Número de oficinas				X	
3	Infraestructura	X				
4	Mobiliario			X		
5	Equipo de cómputo			X		
6	Ventilación	X				
7	Iluminación	X				
8	Energía eléctrica		X			
9	Agua potable		X			
10	Servicio brindado	X				
11	Relaciones interpersonales	X				
12	Comunicación con el personal	X				
13	Espacio				X	
14	Áreas de recreación					X
15	Periodicidad de supervisión		X			

GUÍA CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL

Aplicada a la Coordinación Técnica Administrativa de Telesecundaria

APÉNDICE 4

I SECTOR: COMUNIDAD

ÁREA	INDICADORES
1. GEOGRÁFICA	<p>1.1 Localización</p> <p>El municipio de Chiquimula se ubica en el norte del departamento del mismo nombre, a 167 km de la ciudad de Guatemala. Posee una altitud de 324 msnm (metros sobre el nivel del mar), sus colindancias son:</p> <p>Sur: Zacapa, municipio del departamento de Zacapa.</p> <p>Norte: San José La Arada y San Jacinto, municipios del departamento de Chiquimula.</p> <p>Este: Jocotán y San Juan Ermita, municipios del departamento de Chiquimula.</p> <p>Oeste: San Diego, municipio del departamento de Zacapa.</p> <p>1.2 Tamaño</p> <p>El municipio de Chiquimula mide 372 km²</p> <p>1.3 Clima</p> <p>El clima es muy cálido y seco la mayor parte del año debido a su poca altitud 324 msnm, con temperaturas de entre 25° y 35° C durante todo el año. Los meses más calidos son por lo general de marzo a septiembre y los menos de octubre a febrero.</p> <p>1.4 Suelo</p> <p>Se caracteriza por poseer un suelo fértil, idóneo principalmente para actividades agrícolas.</p>

	<p>1.5 Principales accidentes geográficos</p> <p>Río grande al noreste y río San José de norte a sur y el río Shutaque que desemboca en el río San José.</p> <p>1.6 Recursos Naturales</p> <p>Son todos aquellos bienes renovables que ofrece la naturaleza, medios físicos y bienes materiales que forman el hábitat de la flora y fauna, ríos y bosques, los cuales se localizan en el municipio y que con la intervención del hombre son utilizados para su beneficio.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Río Grande al noreste con una extensión de 11.31 kilómetros. ➤ Río Shusho con una extensión de 15.11 kilómetros ➤ Río San José de norte a sur ➤ Río Shutaque de 7.8 kilómetros que desemboca en el río San José. ➤ Actualmente, la vegetación está formada principalmente pro malezas y matorrales.
<p>2. HISTÓRICA</p>	<p>2.1 Primeros pobladores</p> <p>Los primeros pobladores de estas tierras, fueron los mayas y en especial el fundador de pueblos: el sacerdote Topiltzín Axcitl o Nacxit.</p> <p>2.2 Sucesos históricos importantes</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ En 1,526, tres capitanes españoles, Juan Pérez Dardón, Sancho de Barahona y Bartolomé Becerra, invadieron Chiquimula bajo las órdenes de Pedro de Alvarado.

- La Conquista de Chiquimula se desarrolló por Jorge Bocanegra en 1,531 – 1,532.
- El primer asentamiento de Chiquimula fue destruido por un violento huracán y los terremotos conocidos como de la Santísima Trinidad, en junio de 1,765.
- A mediados del siglo XVIII la población había llegado a su apogeo; a parte de la iglesia parroquial, había una Ermita, Casas Reales, Sala de armas, cárceles públicas, cabildo indígena, mesones y viviendas.
- Chiquimula fue uno de los municipios originales del Estado de Guatemala fundado en 1825.

2.3 Personalidades presentes y pasadas

- Ismael Cerna (poeta, conservador y coronel del ejército, sobrino del mariscal Cerna).
- Vicente Cerna y Cerna (Mariscal del Ejército conservador de Rafael Carrera, Corregidor de Chiquimula y Presidente de Guatemala de 1865 a 1871).
- Isabel de los Ángeles Ruano (escritora, poeta, periodista y docente guatemalteca).
- Humberto Porta Mencos (poeta, periodista y escritor).

2.4 Lugares de orgullo local

- Parque Central Ismael Cerna
- Mercado Central
- Iglesia Católica de la Virgen del Tránsito
- Parroquia de la Asunción
- Parroquia de San Francisco de Asís.

<p>3. POLÍTICA</p>	<p>3.1 Gobierno Local</p> <p>El gobierno local está a cargo de un Concejo Municipal y tiene su sede en la circunscripción de la cabecera municipal. El código municipal, es la ley ordinaria que contiene disposiciones que se aplican a todos los municipios, establece que “el concejo municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales. El artículo 33 del mencionado código establece que “le corresponde con exclusividad al concejo municipal el ejercicio del gobierno del municipio.</p> <p>El consejo municipal se integra con el alcalde, mismo que actualmente es el señor Rolando Arturo Aquino Guerra, los síndicos y concejales, electos directamente por sufragio universal y secreto para un periodo de cuatro años, pudiendo ser reelectos.</p> <p>3.2 Organización Administrativa</p> <p>Según el Código Municipal “El Municipio podrá dividirse en las siguientes formas de ordenamiento territorial: cabecera municipal, aldea, caserío, paraje, cantón, barrio, zona, colonia, lotificación, parcelamiento urbano o agrario, microrregión, finca, etc.</p> <p>Las principales aldeas del municipio son: Shusho Arriba, Petapilla, El Ingeniero, Santa Bárbara, Sillón Arriba, Sillón Abajo, Maraxcó, Pinalito, El Pato, El Conacaste, Las Tablas, La Laguna, El Morral, Shororaguá, Sábana Grande, El Obraje, San Esteban, Santa Elena, Vado Hondo, La Puente, El Sauce.</p>
---------------------------	---

	<p>3.3 Organizaciones políticas</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Comité Civico Independiente La Muta ➤ Libertad Democratica Renovada (LIDER) ➤ Movimiento Político WINAQ ➤ Partido Patriota ➤ Unidad Nacional de la Esperanza (UNE) ➤ Partido Político Visión con Valores <p>3.4 Organizaciones civiles apolíticas</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Cuerpo de Bomberos Municipales ➤ Asociación de obreros “El Porvenir” ➤ Asociación de transporte local
<p>4. SOCIAL</p>	<p>4.1 Ocupación de los habitantes</p> <p>La mayoría de sus habitantes se dedican al comercio, la agricultura y los servicios públicos.</p> <p>4.2 Producción, distribución de productos</p> <p>Chiquimula, es un sitio que se considera de incidencia en el mercado regional, debido a la cantidad de productos y servicios que se intercambian en la zona, ello hace que se considere un destino comercial por naturaleza.</p> <p>Los productores en el municipio carecen de centros de acopio para almacenar sus cosechas en forma colectiva y comercializarlas en grandes volúmenes y hacia un lugar determinado, dándose la comercialización de sus productos y sub-productos en forma particular y con intermediarios locales que les</p>

compran la cosecha o bien los agricultores trasladan sus productos a la ciudad capital.

4.3 Agencias educacionales: escuelas, colegios, otras

Las principales escuelas públicas son:

- Escuela Oficial Urbana para Varones de oriente “Abraham A, Cerezo”.
- Escuela Oficial Urbana para niñas de oriente “Tránsito Flores Morales”.
- Escuela Anexa de Aplicación al INSO
- Escuela Anexa de Aplicación al INVO
- Escuela “Juan Manuel Aguirre
- Escuela “Florencio Méndez

En lo que es Educación Media cuenta con varios institutos públicos:

- Instituto Normal para Varones de Oriente (INVO).
- Instituto Normal para Señoritas de Oriente (INSO).
- Instituto Experimental “Dr. David Guerra Guzmán”.

En el área privada cuenta con colegios prestigiosos de religión católica como:

- Liceo la Salle
- La Sagrada Familia

De religión evangélica, cuenta con:

- Colegio Evangélico Mixto Amigos (colegio privado más antiguo que existe en el oriente guatemalteco)
- Colegio ESDEO (Escuela Secundaria de Oriente)
- Colegio Superior de Informática Higa

También se cuenta con una sede del Instituto Técnico de Capacitación y Productividad (INTECAP) que sirve para todo el departamento.

En cuanto a los estudios superiores, el municipio de Chiquimula cuenta con:

- Centro Universitario de Oriente (CUNORI)
- Universidad Mariano Gálvez de Guatemala
- Universidad Galileo
- Universidad Rural de Guatemala.

4.4 Agencias sociales de salud y otros

El principal centro asistencias con el que se cuenta no solo en el municipio sino en todo el departamento de Chiquimula es el Hospital Modular Carlos Manuel Arana Osorio. Además existen algunos pequeños hospitales privados y sanatorios locales.

4.5 Vivienda (tipos)

El 43% de las casas que estaban construidas para el año 2002 eran de block, el 28,5% de bajareque, el 25% de adobe, y el resto de otros materiales como madera, ladrillo, concreto o láminas metálicas.

El techo de estas casas en su mayoría estaba cubierto de láminas metálicas (67.9%), el 12.9% con paja o palma, el 9.7% con concreto, y el resto de otros materiales.

Para el año 2002 existían alrededor de 16,451 hogares en todo el municipio. De estos, 14,246 eran

casas propias (86.6%), 1,626 estaban en alquiler (9.9%), 502 hogares fueron cedidos (3%) y otras viviendas que se desconoce su condición son 77 (0.5%).

4.6 Centros de recreación

Para la recreación el municipio de Chiquimula cuenta con dos parques, uno de ellos es el famoso parque “Ismael Cerna”, llamado así por el ilustre poeta ipalteco y el parque del Calvario, éste último adoptó este nombre porque a un costado se encuentra la iglesia que lleva este mismo nombre.

4.7 Transporte

En el municipio se pueden encontrar variedad de servicios de transporte, entre ellos destacan los buses locales o ruleteros, además cuenta con una terminal de autobuses de la cual se puede transportar pasajeros a toda la ciudad, el departamento, Zacapa, Puerto Barrios y la Ciudad de Guatemala.

4.8 Comunicaciones

Es sede de pequeños canales de televisión por cable que solo se pueden ver en el departamento y algunas emisoras de radio.

4.9 Grupos religiosos

En el municipio de Chiquimula, alrededor del 67% de la población profesa la fe católica, sin embargo existe cerca del 20% de la población que son Cristianos evangélicos, cuyas principales creencias son:

	<p>Evangélicos, Bautistas, Pentecostales, Metodistas, Adventistas, Testigos de Jehová, Mormones, entre otros.</p> <p>4.10 Clubes o asociaciones sociales</p> <p>Entre las organizaciones de la sociedad civil en el municipio de Chiquimula se encuentran:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Asociación de Mujeres Campesinas de Oriente (AMCO) ➤ Asociación para el Desarrollo Integral de Mujeres en Acción (ADIMA). ➤ Red Departamental de Mujeres Chiquimultecas (REDMUCH) <p>4.11 Composición étnica</p> <p>Se estima que alrededor del 50% de sus habitantes son mestizos, 40% son blancos y 10% indígenas de la etnia chortí.</p>
--	--

<p>Carencias, fallas, deficiencias observadas</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. La falta de fuentes de empleo favorece el comercio informal. 2. Muchos menores con edades que corresponden a ciclos escolares de educación primaria y básica no asisten a los centros educativos. 3. El servicio de salud presenta considerables deficiencias.

II SECTOR

SECTOR INSTITUCIÓN

ÁREA	INDICADORES
1. LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	<p>1.1 Ubicación (dirección)</p> <p>La coordinación Técnica Administrativa de Telesecundaria se ubica en la 11ª Avenida y 4ta. Calle del municipio de Chiquimula.</p> <p>1.2 Vías de Acceso</p> <p>Para acceder a la institución, la ruta más cercana y segura es la 11ª Avenida.</p>
2. LOCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA	<p>2.1 Tipo de Institución (oficial, privado otros)</p> <p>La institución forma parte del sector oficial, y se dedica a brindar servicios técnicos y administrativos a docentes y directores de los diferentes Institutos Nacionales de Educación Básica de Telesecundaria del departamento de Chiquimula.</p> <p>2.2 Región, Área, Distrito</p> <p>La institución se localiza en el área Urbana del municipio.</p>
3. HISTORIA DE LA INSTITUCIÓN	<p>3.1 Origen</p> <p>La institución nace paralelamente con el programa de Telesecundaria creado el 3 de marzo de 1998, con el objetivo de proporcionar a los estudiantes del Ciclo Básico del Nivel Medio alternativas de estudio que les permitan alcanzar una formación teórica y práctica para</p>

	<p>su desarrollo y mejoramiento de la calidad de vida. Inicialmente tenía un coordinador departamental, en la actualidad se encuentra bajo el mando de la coordinación de la Dirección Departamental de Educación.</p> <p>3.2 Sucesos o épocas especiales</p> <p>No se encontró evidencia de sucesos o épocas especiales ocurridas en la institución.</p> <p>3.3 Fundadores u organizadores:</p> <p>El fundador de la Coordinación Técnica Administrativa de Telesecundaria es el Ministerio de Educación y se organiza y desarrolla mediante la Dirección Departamental de Educación.</p>
<p>4. EDIFICIO</p>	<p>4.1 Área Construida</p> <p>La Coordinación Técnica Administrativa cuenta con un área construida de 5 metros de largo por 4 de ancho.</p> <p>4.2 Área Descubierta</p> <p>No existe área descubierta en la Coordinación debido a que la construcción abarca el espacio total.</p> <p>4.3 Estado de Conservación</p> <p>La Coordinación en general presenta un excelente estado de conservación, se aprecia el mobiliario y equipo en perfectas condiciones que son necesarias para el desarrollo de las labores administrativas.</p> <p>4.4 Locales Disponibles</p> <p>No existen locales disponibles dentro de la Coordinación.</p>

	<p>4.5 Condiciones y Uso</p> <p>Desde un punto de vista físico las condiciones del mobiliario y equipo de la coordinación son óptimas, vale la pena señalar que aunque éstos son utilizados diariamente se les da el manejo correcto para su durabilidad.</p>
<p>5. AMBIENTES Y EQUIPAMIENTO</p>	<p>5.1 Salones específicos:</p> <p>La coordinación cuenta únicamente con una oficina destinada para actividades técnicas como administrativas.</p> <p>5.2 Oficinas:</p> <p>No existen más oficinas en la coordinación técnica administrativa.</p> <p>5.3 Cocina:</p> <p>No se cuenta con evidencia de este indicador.</p> <p>5.4 Comedor:</p> <p>No existe comedor en la coordinación.</p> <p>5.5 Servicios Sanitarios</p> <p>La institución cuenta con dos sanitarios, con un excelente servicio de agua potable y aseo.</p> <p>5.6 Biblioteca</p> <p>No existe una biblioteca en la coordinación.</p> <p>5.7 Bodega</p> <p>No se tiene evidencia de este indicador.</p>

	<p>5.8 Gimnasio, salón multiusos: No se cuenta con un gimnasio o salón multiusos.</p> <p>5.9 Salón de proyecciones: No se cuenta con un salón de proyecciones.</p> <p>5.10 Talleres La realización de talleres no son muy frecuentes en la institución, sin embargo, cuando se planifica uno de ellos, se pide mediante una solicitud un salón de usos múltiples para albergar a los 160 docentes que forman parte de los diferentes Institutos de Telesecundaria. Por lo general se solicita el salón de la Municipalidad.</p> <p>5.11 Canchas No existen canchas porque no se cuenta con espacio.</p> <p>5.12 Centro de Producciones o reproducciones: No se cuenta con un centro destinado para las producciones o reproducciones de archivos o documentos, razón por la cual, el Coordinador Técnico Administrativo elabora y reproduce personalmente los documentos en su oficina con los materiales que le brinda el Mineduc mediante la Dideduc.</p>
--	--

Carencias, fallas, deficiencias del sector
<ol style="list-style-type: none"> 1. Escases de personal técnico y administrativo en la institución. 2. La institución no cuenta con edificio propio.

3. El espacio que ocupa la oficina es reducido.
4. No existe un área destinada para la recreación.
5. Únicamente se cuenta con una oficina.
6. Inexistencia de un salón destinado para actividades de formación docente.

III SECTOR FINANZAS

ÁREA	INDICADORES
1. FUENTES DE FINANCIAMIENTO	<p>1.1 Presupuesto de la Nación</p> <p>El presupuesto de la nación es enviado hacia la Dirección Departamental de Educación, misma que traslada los materiales, mobiliario y equipo necesario para el desarrollo de actividades hacia la Coordinación Técnica Administrativa de Telesecundaria.</p> <p>1.2 Iniciativa Privada</p> <p>No se cuenta con aportes de la iniciativa privada que coadyuven con el financiamiento de la Coordinación.</p> <p>1.3 Cooperativa</p> <p>Ninguna cooperativa ayuda con el financiamiento de la institución.</p> <p>1.4 Venta de productos y servicios</p> <p>La Coordinación Técnica Administrativa de Telesecundaria es una institución estatal, razón por la cual los servicios que brinda son gratuitos.</p>

	<p>1.5 Rentas:</p> <p>No se recibe aporte económico en la institución por razón de rentas.</p> <p>1.6 Donaciones:</p> <p>No se tiene evidencia de este indicador.</p>
<p>2. COSTOS</p>	<p>2.1 Salarios</p> <p>En la institución únicamente labora una persona, cuyo salario es sufragado por el Ministerio de Educación.</p> <p>2.2 Materiales y Suministros</p> <p>Los materiales y suministros utilizados para las actividades tanto técnicas como administrativas son aportados por la Dirección Departamental de Educación.</p> <p>2.3 Servicios profesionales</p> <p>Los servicios profesionales son costeados por la Dirección Departamental de Educación.</p> <p>2.4 Reparaciones y construcciones</p> <p>Las reparaciones y construcciones cuando se requieren se recargan a la Dirección Departamental de Educación.</p> <p>2.5 Mantenimiento</p> <p>El mantenimiento de la Coordinación Técnica Administrativa también está a cargo de la Dirección Departamental de Educación.</p>

	<p>2.6 Servicios generales</p> <p>Los servicios como agua, energía eléctrica, fotocopias, etc., son cancelados por el Ministerio de Educación.</p>
<p>3. Control de Finanzas</p>	<p>3.1 Estado de cuentas</p> <p>No se tiene evidencia de un estado de cuentas, debido a que la institución no maneja financiamiento económico directamente, sino mobiliario, materiales y equipo.</p> <p>3.2 Disponibilidad de fondos</p> <p>No se tiene disponibilidad de fondos porque la Coordinación no maneja fondos económicos.</p> <p>3.3 Auditoria interna y externa</p> <p>La Dideduc, es la encargada de realizar auditoria a la CTA de Telesecundaria, debido a que en su momento la Contraloría General de Cuentas realiza auditoria correspondiente a la Dirección Departamental de Educación.</p> <p>3.4 Manejo de libros contables</p> <p>No se manejan libros contables en la Coordinación Técnica Administrativa.</p>

<p>Carencias, fallas, deficiencias del sector</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. No existe presupuesto para viáticos. 2. Inexistencia de disponibilidad de fondos. 3. Se carece de apoyo económico de parte de la iniciativa privada y las cooperativas.

IV SECTOR

RECURSOS HUMANOS

ÁREAS	INDICADORES
1. PERSONAL OPERATIVO	<p>1.1 Total de Laborantes No existe personal operativo en la CTA.</p> <p>1.2 Total de laborantes fijos e interinos: Sin evidencia.</p> <p>1.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente: 0%</p> <p>1.4 Antigüedad del Personal: Sin evidencia.</p> <p>1.5 Tipo de laborantes (profesional, técnico): Sin evidencia.</p> <p>1.6 Asistencia del Personal No hay registro porque no existe personal operativo.</p> <p>1.7 Residencia del personal: Sin evidencia.</p> <p>1.8 Horario: Sin evidencia.</p>
2. PERSONAL ADMINISTRATIVO	<p>2.1 Total de Laborantes: 1</p> <p>2.2 Total de Laborantes Fijos e Interinos: 1</p> <p>2.3 Antigüedad del Personal El Coordinador Técnico Administrativo de Telesecundaria tiene 5 años completos de laborar en la institución.</p>

	<p>2.4 Tipos de laborantes (Profesionales, técnicos) El Coordinador Técnico Administrativo es un profesional universitario.</p> <p>2.5 Asistencia del Personal La asistencia del personal se lleva a cabo mediante el registro de la Dirección Departamental de Educación.</p> <p>2.6 Residencia del Personal Ciudad de Chiquimula.</p> <p>2.7 Horario De lunes a viernes de 8:00 am a 1:00 pm y de 2:00 pm a 4:00 pm.</p>
<p>3. USUARIOS</p>	<p>3.1 Cantidad de usuarios 160 directores y docentes distribuidos en 86 telesecundarias a nivel departamental.</p> <p>3.4 Comportamiento anual de usuarios No se tiene evidencia de este indicador.</p> <p>3.5 Clasificación de usuarios por sexo, edad, y procedencia. 96 mujeres y 64 hombres, entre las edades de 24 a 45 años, procedentes en su mayoría de los diferentes municipios del departamento de Chiquimula.</p>
<p>4. PERSONAL DE SERVICIO.</p>	<p>4.1 Total de Laborantes No existe personal de servicio en la institución.</p> <p>4.2 Total de laborantes fijos e interinos: Sin evidencia.</p>

	<p>4.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente: 0%</p> <p>4.4 Antigüedad del Personal: Sin evidencia.</p> <p>4.5 Tipo de laborantes (profesional, técnico): Sin evidencia.</p> <p>4.6 Asistencia del Personal No hay registro porque no existe personal operativo.</p> <p>4.7 Residencia del personal: Sin evidencia.</p> <p>4.8 Horario: Sin evidencia.</p>
--	--

Carencias, fallas, deficiencias del sector
<ol style="list-style-type: none"> 1. La institución carece de personal operativo. 2. Inexistencia de personal de servicio en la institución. 3. El personal administrativo es insuficiente.

V SECTOR CURRICULUM

ÁREA	INDICADORES
1. PLAN DE ESTUDIOS	<p>1.1 Nivel que Atiende La Coordinación Técnica Administrativa de Telesecundaria atiende a docentes y directores del ciclo básico del nivel medio.</p>

	<p>1.2 Áreas que cubre Área técnica (formación y actualización docente) y administrativa.</p> <p>1.3 Programas especiales: Sin evidencia.</p> <p>1.4 Actividades cocurriculares: Sin evidencia.</p> <p>1.5 Currículum Oculto: Sin evidencia.</p> <p>1.6 Tipo de acciones que realiza Supervisar y apoyar diferentes procesos en la Dirección Departamental de Educación.</p> <p>1.7 Tipo de servicios Técnicos y administrativos.</p>
<p>2. HORARIO INSTITUCIONAL</p>	<p>2.1 Tipo de Horario: (flexible, rígido, variado, uniforme) El horario de la institución es rígido, está establecido por el Ministerio de Educación.</p> <p>2.2 Manera de elaborar el horario: El horario es elaborado por el Ministerio de Educación.</p> <p>2.3 Horas de Atención para los Usuarios El horario de atención para los usuarios es de 8:00 am a 1:00 pm y de 2:00 pm a 4:00 pm.</p> <p>2.4 Horas dedicadas a las actividades normales: Las horas dedicadas a las actividades normales son las mismas en que se atiende a los usuarios: de 8:00 am a 1:00 pm y de 2:00 pm a 4:00 pm.</p>

	<p>2.5 Horas dedicadas a las actividades especiales</p> <p>Las necesarias cuando se requiere la participación del Coordinador Técnico Administrativo en alguna actividad especial.</p> <p>2.6 Tipo de jornada: Única.</p>
<p>3. MATERIAL DIDÁCTICO</p>	<p>3.1 Número de docentes que confeccionan su material</p> <p>La mayoría de docentes que laboran en los Institutos Nacionales de Educación Básica de Telesecundaria, elaboran su propio material, de acuerdo al contenido declarativo a socializar.</p> <p>3.2 Número de docentes que utilizan textos</p> <p>Cuando se trata de utilizar textos, es importante describir que, el programa de Telesecundaria fue diseñado para trabajar prácticamente todas las áreas con programas televisivos y dos libros de textos elaborados para este fin por el Mineduc, razón por la cual, todos los docentes que laboran en los diferentes Institutos utilizan textos para el desarrollo de las clases. Es importante señalar que este año se implementó un CNB para el grado de primero básico, por lo cual se enviaron libros de texto con metodología inmersa para algunas áreas, sin embargo existen otras áreas para las cuales no han sido diseñados libros de texto como es el caso de ciencias sociales y formación ciudadana.</p> <p>3.3 Tipo de textos que se utilizan</p> <p>Se utiliza el libro de Guía de aprendizaje y Conceptos Básicos en los grados de segundo y tercero básico, en el grado de primero se utilizan libros de Comunicación y</p>

Lenguaje, Matemáticas, Ciencias Naturales, Expresión Artística con sesiones que resaltan el talento de actores o personajes nacionales como Miguel Ángel Asturias.

3.4 Frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración del material didáctico

Depende del criterio de los docentes, algunos piden a los alumnos la elaboración de material didáctico dos veces por semana, con la creatividad de los estudiantes se elaboran carteles, collages, fichas o maquetas en relieve con el fin de que sirvan no solo para una sino para varias clases.

3.5 Materias/materiales utilizados

Los materiales básicamente utilizados son:

- Libro de guía de aprendizaje
- Libro de Conceptos básicos
- Libros de comunicación y lenguaje, matemáticas, ciencias naturales, expresión artística, etc.
- Computadora
- Cañonera
- Proyector
- Hojas tamaño carta u oficio
- Pizarrón
- Carteles
- Marcadores
- textos de investigaciones que se les pide a los estudiantes

3.6 Fuentes de obtención de Materias

Básicamente las fuentes de donde se obtienen las materias son los libros de texto que brinda el Mineduc a las

	<p>Telesecundarias, y también se obtienen de las investigaciones de internet que se les pide a los alumnos.</p>
<p>4. MÉTODOS Y TÉCNICAS</p>	<p>4.1 Metodología utilizada por los docentes</p> <p>Telesecundaria cuenta con una metodología específica, atendida por un solo mediador por grado quien hace efectivo el proceso enseñanza aprendizaje de manera interactiva, participativa, democrática y formativa.</p> <p>4.2 Criterios para agrupar a los alumnos</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Por afinidad ➤ Intereses comunes ➤ Ubicación geográfica ➤ Criterio docente para fomentar la convivencia, el respeto, la tolerancia, el compañerismo, etc. <p>4.3 Frecuencia de visitas o excursiones con los alumnos</p> <p>Las excursiones o visitas a centros se realizan con diferente periodicidad en las Telesecundarias, algunas las realizan una vez por año mientras que otras lo hacen dos veces por año.</p> <p>4.4 Tipos de técnicas utilizadas</p> <p>Durante el desarrollo pedagógico dentro de los salones de clases se puede apreciar la aplicación de diversidad de técnicas, entre ellas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Técnicas individuales ➤ Técnica interactivo-dialógica ➤ Técnica Interrogativa ➤ Técnica expositiva ➤ Técnica demostrativa

	<p>4.5 Planeamiento La planificación utilizada es anual y por trimestre.</p> <p>4.6 Capacitación Las capacitaciones que recibe el personal docente se lleva a cabo mediante la Coordinación Técnica Administrativa mediante talleres o conferencias organizadas por el Mineduc a través de la Dirección Departamental de Educación, y también por la PDH (Procuraduría de los Derechos Humanos).</p> <p>4.7 Inscripciones o membresías Las inscripciones se realizan una vez al año, al inicio del año lectivo.</p> <p>4.8 Convocatoria, selección, Contratación e inducción de personal Las convocatorias se realizan mediante las disposiciones del Mineduc, dependiendo de las necesidades de las Telesecundarias y las comunidades.</p>
<p>5. Evaluación</p>	<p>5.1 Criterios utilizados para evaluar en general La evaluación en general se hace al final de cada año mediante la conocida hoja de servicio que la Coordinación Técnica Administrativa de Telesecundaria extiende a los directores y que éstos a su vez extienden a los docentes o subalternos.</p> <p>5.2 Tipos de Evaluación La coordinación realiza evaluación interna y también realiza evaluación externa. En los salones de clase se</p>

	<p>implementan los tres tipos o momentos de la evaluación, autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación.</p> <p>5.3 Características de los criterios de evaluación</p> <p>Entre las características que presentan los criterios de la evaluación destacan la participación y la flexibilidad.</p>
--	---

Carencias, fallas, deficiencias del sector
<ol style="list-style-type: none"> 1. El material didáctico no es suficiente. 2. Carencia de libros de texto para todas las áreas. 3. Las convocatorias para selección y reclutamiento de personal son demoradas.

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

ÁREA	INDICADORES
1. PLANEAMIENTO	<p>1.1 Tipos de Planes (corto, mediano, largo plazo)</p> <p>Los planes implementados son a mediano y a largo plazo.</p> <p>1.2 Elementos de los planes</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Parte informativa ➤ Objetivos ➤ Actividades ➤ Recursos ➤ Evaluación

	<p>1.3 Forma de Implementar los Planes</p> <p>Por municipios debido a que las telesecundarias se encuentran en las áreas rurales porque el objetivo de su creación es cumplir con la política de cobertura del Ministerio de Educación.</p> <p>1.4 Base de los planes: políticas o estrategias u objetivos o actividades</p> <p>Las políticas o estrategias implementadas son las que dispone el Ministerio de Educación.</p> <p>1.5 Planes de Contingencia</p> <p>No se cuenta con plan de contingencia en la Coordinación Técnica Administrativa de Telesecundaria, el que existe pertenece a la Dirección Departamental de Educación.</p>
<p>2. ORGANIZACIÓN</p>	<p>2.1 Niveles Jerárquicos de Organización</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ministerio de Educación ➤ Dirección Departamental de Educación ➤ Coordinación Técnica Administrativa de Telesecundaria ➤ Directores ➤ Docentes ➤ Alumnos <p>2.2 Organigrama</p> <p>No existe un organigrama elaborado por la Coordinación Técnica Administrativa de Telesecundaria, la institución se basa en el de la Dirección Departamental de Educación.</p>

	<p>2.3 Funciones Cargos/Nivel</p> <p>Las funciones de la institución se reducen básicamente en brindar orientación técnica y administrativa a docentes y directores de Institutos de Telesecundaria y realizar supervisiones constantes a los mismos.</p> <p>2.4 Existencia o no de manual de funciones</p> <p>En la coordinación no se cuenta con un manual formal que especifique las funciones del CTA.</p> <p>2.5 Régimen de trabajo</p> <p>El régimen de trabajo es normado por las disposiciones establecidas por el Ministerio de Educación y corresponde a 200 días de clase para las telesecundarias.</p> <p>2.6 Existencia de Manuales de Procedimientos</p> <p>No se encontró evidencia de manuales de procedimientos en la coordinación.</p>
<p>3. COORDIZACIÓN</p>	<p>3.1 Existencia o no de informativos internos</p> <p>En la coordinación no existen informativos internos, pero se debe destacar que se emplean informativos a nivel general, es decir, que la Dirección Departamental de Educación si cuenta con este tipo de informativos.</p> <p>3.2 Existencia o no de carteleras</p> <p>No se tienen evidencia de la existencia de carteleras.</p> <p>3.3 Formularios para las comunicaciones escritas</p> <p>Los formularios utilizados en la coordinación para las</p>

	<p>comunicaciones escritas corresponden a los instrumentos administrativos manejados como las actas, oficios, circulares, memorándums, notas, etc.</p> <p>3.4 Tipos de Comunicación</p> <p>Se manejan dos tipos de comunicación dentro de la coordinación: verbal y escrita.</p> <p>3.5 Periodicidad de reuniones técnicas de personal</p> <p>La periodicidad con la que se realizan las reuniones técnicas con el personal es de 1 vez cada trimestre, pero a veces se realiza antes de los tres meses por la variada información que llega procedente del Ministerio de Educación.</p> <p>3.6 Reuniones de reprogramación: Sin evidencia.</p>
<p>4. CONTROL</p>	<p>4.1 Normas de Control</p> <p>Las normas de control se efectúan mediante llamados de atención verbal que a su vez quedan por escrito como comprobante, es importante señalar que cuando se llega al límite de llamadas de atención verbal se procede a elaborar un oficio, mismo que posteriormente es trasladado al departamento de recursos humanos de la Dideduc.</p> <p>4.2 Registros de Asistencia</p> <p>Anteriormente se solía elaborar un listado con el nombre de todos los presentes, pero actualmente lo que se redacta es un conocimiento.</p>

	<p>4.3 Evaluación del personal:</p> <p>El personal es evaluado mediante la conocida hoja de servicio que se extiende al final del ciclo lectivo.</p> <p>4.4 Inventario de Actividades Realizadas</p> <p>Las actividades desarrolladas y las próximas a realizar se encuentran plasmadas en el Plan Operativo Anual (POA) de la coordinación técnica administrativa.</p> <p>4.5 Actualización de Inventarios Físicos de la Institución</p> <p>La verificación del inventario físico de la coordinación se realiza una vez por año.</p> <p>4.6 Elaboración de Expedientes Administrativos</p> <p>Lo único que se elabora en la coordinación técnica administrativa es la hoja de servicio para los directores y directoras de telesecundaria.</p>
<p>5. SUPERVISIÓN</p>	<p>5.1 Mecanismos de Supervisión</p> <p>El mecanismo utilizado para la supervisión son las visitas presenciales aleatorias.</p> <p>5.2 Periodicidad de Supervisiones</p> <p>Se planifican 2 visitas por semana a las instituciones.</p> <p>5.3 Personal encargado de la Supervisión</p> <p>La persona encargada de realizar la supervisión de las telesecundarias es el Coordinador Técnico Administrativo, siendo el Lic. Arnulfo Isaac Arévalo López quien actualmente ocupa dicho cargo.</p>

	<p>5.4 Tipo de Supervisión</p> <p>La supervisión aplicada es de tipo correctiva, preventiva y creadora.</p> <p>5.5 Instrumentos de Supervisión</p> <p>Entre los instrumentos de supervisión más utilizados por el CTA se encuentran el libro de actas y de conocimientos además de los formatos de comisión.</p>
--	--

Carencias, fallas, deficiencias del sector
<ol style="list-style-type: none"> 1. Inexistencia de un plan de contingencia en la institución. 2. Carencia de un manual específico de funciones. 3. No existe un manual de procedimientos administrativos en la institución. 4. Las reuniones técnicas con el personal son insuficientes. 5. En la institución no se evidencian carteleras.

VII SECTOR RELACIONES

ÁREA	INDICADORES
1. INSTITUCIÓN - usuarios	<p>1.1 Estado/Forma de atención a los usuarios</p> <p>A los directores y docentes de las diferentes telesecundarias se les atiende con equidad y respeto, se respira y se vive un ambiente de armonía y cooperación dentro de la coordinación, máxime cuando se trata de la realización de actividades en pro de la educación.</p>

	<p>1.2 Intercambios deportivos</p> <p>La institución autoriza los intercambios deportivos que se realizan entre las telesecundarias, en apoyo a las actividades sociales y la convivencia de las mismas.</p> <p>1.3 Actividades Sociales (fiestas y ferias)</p> <p>No se encontró evidencia de este indicador.</p> <p>1.4 Actividades Culturales (concursos exposiciones)</p> <p>La coordinación técnica administrativa de telesecundaria organiza actividades como concursos de redacción de cuentos y de dibujo, éstos son realizados por los estudiantes de los diferentes planteles y llevados a la Dideduc, es aquí donde se encuentra una comisión que determinará cuál cuento y dibujo es el ganador del 1er. 2do. y 3er. Lugar a nivel departamental.</p> <p>1.5 Actividades académicas (seminarios, conferencias, capacitaciones)</p> <p>Se gestionan diplomados presenciales, en línea, capacitaciones, y conferencias.</p>
<p>2. INSTITUCIÓN CON OTRAS INSTITUCIONES</p>	<p>2.1 Cooperación</p> <p>La coordinación mantiene una estrecha relación con el Ministerio de ambiente y de salud, carteras que planifican e imparten diplomados a los docentes de las telesecundarias del departamento.</p>

	<p>2.2 Culturales: Sin evidencia.</p> <p>2.3 Sociales: Sin evidencia.</p>
3. INSTITUCIÓN CON LA COMUNIDAD	<p>3.1 Con agencias locales y nacionales (municipales y otros): Sin evidencia.</p> <p>3.2 Asociaciones locales (clubes y otros) Sin evidencia</p> <p>3.3 Proyección No se tiene evidencia de este indicador.</p>

Carencias, fallas, deficiencias del sector
<ol style="list-style-type: none"> 1. Deficiente fortalecimiento de lasos entre instituciones. 2. Carencia de convivencia y participación en actividades sociales y culturales.

VIII SECTOR

FILOSÓFICO, POLÍTICO Y LEGAL

ÁREA	INDICADORES
1. FILOSOFÍA DE LA INSTITUCIÓN	<p>1.1 Principios Filosóficos de la Institución</p> <p>Los principios filosóficos con los que se trabaja en la coordinación son:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Amor y respeto al prójimo ➤ Fe ➤ Amistad ➤ Bondad ➤ Generosidad ➤ Honestidad

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Responsabilidad ➤ Patriotismo ➤ Etc. <p>1.2 Visión</p> <p>Que todas las acciones se enmarquen en un modelo de gestión eficaz, eficiente e inspirado en principios y valores éticos para atender a la población que requiera el servicio en el departamento de Chiquimula, bajo condiciones técnicas, físicas y pedagógicas adecuadas, y que las y los educandos se preparen para la vida profesional y laboral en un ambiente intercultural y equitativo. Nuestra visión es ser una institución modelo que fomente la excelencia del servicio educativo, así como el fortalecimiento de las relaciones interpersonales e interinstitucionales en el departamento de Chiquimula.</p> <p>1.3 Misión</p> <p>Prestar servicios administrativos, técnicos y pedagógicos con eficiencia y eficacia, buscando mejorar cuantitativamente y cualitativamente el sistema educativo a nivel departamental mediante la participación constante y comprometida de los sectores involucrados. Servir a las comunidades educativas, crear, confiar, y estar seguros que solo a través de la educación lograremos el bienestar de todos.</p>
<p>2. POLÍTICAS DE LA INSTITUCIÓN</p>	<p>2.1 Políticas Institucionales</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Cobertura ➤ Calidad ➤ Modelo de gestión

- Recurso Humano
- Educación bilingüe multicultural e intercultural
- Aumento de la inversión educativa
- Equidad
- Fortalecimiento institucional y descentralización.

2.2 Estrategias

- Atención a la infraestructura
- Mejoramiento de la calidad educativa
- Ampliación de cobertura.

2.3 Objetivos

General:

- Ejecutar las políticas, programas y estrategias educativas nacionales del Ministerio de Educación a nivel departamental para mejorar la calidad y ampliar la cobertura del Sistema educativo en su ámbito territorial, planificando la ejecución de programas y proyectos y así desconcentrar y desconcentrar el proceso educativo.

Específicos:

- Constituirse en el canal idóneo entre la comunidad educativa del departamento y el Ministerio de Educación, para atender y resolver los problemas y necesidades planteadas.
- Administrar racionalmente los recursos humanos, materiales y financieros asignados al departamento, planificando y programando su utilización en función de las necesidades prioritarias en materia educativa.

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Monitorear y evaluar permanentemente la calidad de la educación y del rendimiento escolar, aplicando los correctivos y metodologías adecuadas para el mejoramiento educativo. ➤ Prestar servicios técnicos y administrativos a la comunidad educativa del departamento, desarrollando sistemas, métodos y procedimientos de trabajo que permitan actuar con eficiencia y eficacia. ➤ Desarrollar sistemas y procedimientos de trabajo que permitan modificar las acciones en materia de administración escolar, para la adecuada prestación de los servicios. ➤ Lograr la participación de todos los sectores involucrados en el proceso educativo. Mejorar la educación con equidad y equidad y fortalecer el recurso humano docente, técnico, administrativo y de servicio. <p>2.4 Metas</p> <p>No se encontró evidencia de las metas propuestas por la institución, persigue las metas del Ministerio de Educación.</p>
<p>3. ASPECTOS LEGALES</p>	<p>3.1 Personería Jurídica</p> <p>La Coordinación Técnica Administrativa de Telesecundaria por estar inmersa o ser parte de la Dirección Departamental de Educación del departamento de Chiquimula, creada por el Ministerio de Educación posee personería jurídica, lo que le da el aval legal del Mineduc para funcionar, para ello en su momento se</p>

	<p>acreditó la capacidad que tenía este órgano (la Dideduc) para cumplir con la función educativa, la calidad de los programas y la idoneidad ética, académica, científica y pedagógica de las personas que están a cargo.</p> <p>3.2 Marco Legal que abarca a la institución (leyes generales, acuerdos, reglamentos, otros)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Acuerdo Gubernativo 165-96 de fecha 21-05-96, “creación de las Direcciones Departamentales de Educación”. ➤ Artículo 22 del Acuerdo Gubernativo 20-2004 “Reglamento Orgánico Interno del Ministerio de Educación” de fecha 12 de enero de 2004. ➤ Creación del Programa de Telesecundaria, Acuerdo Ministerial No. 39-2004. ➤ Acuerdo Ministerial 1129, Reglamento de los Institutos Nacionales de Educación Básica de Telesecundaria. <p>3.3 Reglamentos Internos: Sin evidencia.</p>
--	---

Carencias, fallas, deficiencias del sector
<ol style="list-style-type: none"> 1. Inexistencia de un reglamento interno de la institución. 2. No se persiguen metas propias de la institución.



Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

APÉNDICE 5

ENTREVISTA

Entrevista dirigida al Coordinador Técnico Administrativo de Telesecundaria, del departamento de Chiquimula para efectos de diagnóstico Institucional.

1. ¿En qué año se fundó la Coordinación Técnica Administrativa de Telesecundaria?

2. ¿Quién o quiénes fueron los fundadores?

3. ¿Cuál es la visión de la Coordinación Técnica Administrativa de Telesecundaria?

4. ¿Cuál es la Misión de la Coordinación Técnica Administrativa de Telesecundaria?

5. ¿Qué metas persigue la institución?

6. ¿Qué tipo de servicios se brindan?

7. ¿De qué manera obtiene la institución el financiamiento?

8. ¿Cuántas personas laboran en la institución?

9. ¿A cuántos usuarios se atiende en la institución?

10. ¿Cómo califica el estado de la infraestructura?

11. ¿En qué jornada se atiende a los usuarios?

12. ¿Con qué periodicidad se realiza la supervisión de las Telesecundarias?

13. ¿Con qué otras instituciones se relaciona la institución?

14. ¿Con qué frecuencia se capacita a los docentes de las diferentes Telesecundarias?

**PLAN DE LA ETAPA DEL DIAGNÓSTICO
INSTITUCIÓN AVALADA**

APÉNDICE 6

a. Identificación o parte informativa

Nombre de la institución: Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria.

Ejecutor: Mayduvin de Jesús Rosales Simón **Carné:** 201325470

b. Título:

Diagnóstico del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria.

c. Ubicación física de la institución:

Zona cero, calle principal, aldea Los Cimientos, municipio de San José La Arada, departamento de Chiquimula.

d. Objetivos

General:

Establecer cuál es la situación actual del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Los Cimientos, San José La Arada, Chiquimula, aplicando técnicas e instrumentos de investigación metódica.

Específicos:

1. Recabar información necesaria para obtener un panorama global de la institución.
2. Detectar las carencias o necesidades que afectan el funcionamiento de la institución.
3. Problematizar las carencias o necesidades encontradas.
4. Plantear hipótesis acción a la problematización efectuada.
5. Priorizar el problema a solucionar.
6. Establecer la viabilidad y factibilidad de la intervención a realizar.

e. Justificación:

El plan de diagnóstico es un instrumento que se realiza para poder llevar a cabo ordenadamente las diferentes actividades que éste contempla, cuyo objetivo principal es el de recabar información significativa del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Los Cimientos, San José La Arada, Chiquimula, misma que permitirá identificar los principales problemas que afronta la institución; por último también es importante señalar que la elaboración del plan de diagnóstico representa uno de los pasos previos que deben realizarse para poder desarrollar el Ejercicio Profesional Supervisado.

f. Actividades

1. Redacción del plan de diagnóstico.
2. Revisión del plan de diagnóstico.
3. Diseñar instrumentos para recopilar información.
4. Aplicación de los instrumentos diseñados para recopilar información.
5. Análisis y clasificación de la información obtenida de la institución avalada.
6. Asueto por Semana Santa.
7. Listar los problemas o carencias detectadas en el diagnóstico.
8. Problematizar las carencias
9. Enunciar la hipótesis acción
10. Aplicar el cuadro de viabilidad y factibilidad.
11. Redactar el diagnóstico
12. Evaluar el diagnóstico
13. Revisión inicial del diagnóstico.
14. Revisión final del diagnóstico.
15. Aprobación del diagnóstico.

g. Tiempo

Fecha: lunes 03 de abril al viernes 05 de mayo de 2017.

Hora: de 1:00 pm a 5:30 pm.

h. Cronograma

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES ETAPA DE DIAGNÓSTICO						
NO.	ACTIVIDADES	2017 ABRIL – MAYO				
		1	2	3	4	1
1	Redacción del plan de diagnóstico.					
2	Revisión del plan de diagnóstico.					
3	Diseñar instrumentos para recopilar información.					
4	Aplicación de los instrumentos diseñados para recopilar información.					
5	Análisis y clasificación de la información obtenida de la institución avalada.					
6	Asueto por Semana Santa					
7	Listar los problemas o carencias detectadas en el diagnóstico.					
8	Problematización de las carencias					
9	Enunciado de hipótesis acción					
10	Análisis de viabilidad y factibilidad					
11	Redacción del diagnóstico.					
12	Evaluación del diagnóstico.					
13	Revisión inicial del diagnóstico.					
14	Revisión final del diagnóstico.					
15	Aprobación del diagnóstico.					

i. Técnicas e instrumentos

Técnicas

Observación directa

Encuesta

Análisis contextual e institucional

Instrumentos

Guía de observación

Cuestionario

Guía de ocho sectores

j. Recursos

Humanos

Epesista

Asesor

Directora de la institución

Materiales

Hojas de papel bond

Bolígrafos

Folders

Impresiones

Tecnológicos

Computadora

Memoria USB

Impresora

Financieros

El diagnóstico de la institución avalada tendrá un costo de Q 43.50, distribuido en los siguientes insumos:

No.	Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Subtotales
1	Hojas de papel bond	50	Q. 0.10	Q. 5.00
2	Lapiceros	1	Q. 2.00	Q. 2.00
3	Folder	1	Q. 1.50	Q. 1.50
4	Impresiones	70	Q. 0.50	Q. 35.00
Total:				Q. 43.50

Físicos

Instalaciones del establecimiento educativo.

k. Responsable(s)

Epesista (se encargó de la actividad 1, 3, 4, 5, 6 y 7 según lo establecido en el cronograma de actividades del inciso h)

Asesor (se encargó de la actividad 2, 8, 9 y 10 según lo establecido en el cronograma de actividades del inciso h)

l. Evaluación

La evaluación del diagnóstico se realizó mediante una lista de cotejo.

APÉNDICE 7

Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-
 Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA DE TELESECUNDARIA
 GUÍA DE OBSERVACIÓN

No.	Indicadores	Óptimo	Bueno	Aceptable	Deficiente	Sin evidencia
1	Cantidad de docentes		X			
2	Número de aulas			X		
3	Infraestructura		X			
4	Mobiliario				X	
5	Equipo de cómputo					X
6	Ventilación		X			
7	Iluminación		X			
8	Energía eléctrica		X			
9	Agua potable				X	
10	Servicio brindado a los estudiantes	X				
11	Servicio brindado a padres de fam.	X				
12	Relaciones interpersonales	X				
13	Comunicación entre el personal	X				
14	Espacio			X		
15	Áreas de recreación					X
16	Ambiente laboral		X			
17	Recursos pedagógicos			X		

Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

APÉNDICE 8

ENCUESTA

Encuesta dirigida a la directora del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Los Cimientos, municipio de San José La Arada, departamento de Chiquimula.

Objetivo:

El propósito de la aplicación del siguiente cuestionario es recabar información relevante de la institución que permita determinar su situación y funcionamiento actual.

1. ¿Tiene conocimiento sobre la fecha de fundación del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria de aldea Los Cimientos?

SI ____ NO ____ Especifique la fecha _____

2. ¿Sabe usted quién o quiénes fueron los fundadores?

SI ____ NO ____ Escriba el o los nombres _____

3. ¿Cuál es la visión de la institución?

Por favor descríbala _____

4. ¿Cuál es la Misión de la institución?

Por favor descríbala _____

5. ¿cuáles son las metas de la institución?

Por favor enumere y descríbalas

6. ¿Qué tipo de servicios brinda la institución?

Por favor explique:

7. ¿Cómo obtiene la institución el financiamiento?

Por favor explique: _____

8. ¿Cuántas personas laboran en la institución?

9. ¿Cuántos usuarios atiende la institución?

10. ¿Cuáles son los métodos y técnicas que se utilizan?

Por favor descríbalos _____

11. ¿Se realiza supervisión interna en la institución?

SI ____ NO ____ ¿Con qué frecuencia? _____

12. ¿Se capacita a los docentes de la institución?

SI ____ NO ____ ¿Con qué regularidad? _____

GUÍA CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL

Aplicada al INEB de Telesecundaria, aldea Los Cimientos, San José La Arada.

APÉNDICE 9

I SECTOR: COMUNIDAD

ÁREA	INDICADORES
1. GEOGRAFÍA	<p>1.1 Localización</p> <p>Los Cimientos es una comunidad que se localiza en el municipio de San José la Arada, departamento de Chiquimula. Se encuentra a una distancia de 17 kilómetros del referido municipio y a 25 kilómetros de la cabecera departamental.</p> <p>1.2 Tamaño</p> <p>La comunidad cuenta con una extensión de 10 caballerías de tierra, estas fueron otorgadas por el presidente Lucas García durante su periodo de gobierno.</p> <p>1.3Clima</p> <p>En la comunidad predomina un clima templado.</p> <p>1.4 Suelo</p> <p>Posee un suelo fértil para actividades principalmente agrícolas.</p> <p>1.5 Principales accidentes geográficos</p> <p>Dentro del perímetro de la comunidad se observan pequeñas formaciones montañosas, también existe un</p>

	<p>río que se encuentra a una distancia aproximada de 4 kilómetros en relación de donde se encuentra el área poblada.</p> <p>1.6 Recursos Naturales</p> <p>Entre los principales recursos naturales, predomina un bosque con especies de flora y fauna como el pino, encino, nance, roble, iguanas, pericos, serpientes, entre otras. Existen también dos nacimientos de agua y un río que se encuentra a 4 kilómetros del área poblada por la comunidad.</p>
<p>2. HISTÓRICA</p>	<p>2.1 Primeros pobladores</p> <p>El origen de los primeros pobladores de la comunidad se remonta hacia el año 1890, cuando por primera vez, una pareja de recién unidos provenientes del municipio de San Luis Jilotepeque, Jalapa decidieron vivir aislados, edificando una humilde morada, con materiales proporcionados principalmente por su medio ambiente y que se convertiría en el aposento de los inminentes hijos.</p> <p>Don Santiago Simón y Doña Gregoria Marroquín es el nombre de esta implacable pareja a quienes se les atribuye como fundadores de los que hoy es la Comunidad de aldea Los Cimientos.</p> <p>2.2 Sucesos históricos importantes</p> <p>En el año de 1,965, inició la escolarización de los habitantes de la comunidad, el local utilizado para esta</p>

	<p>tarea fue la humilde vivienda del señor Rigoberto Jiménez.</p> <p>En este mismo año, se presentó a la comunidad el primer profesor quien tendría a su cargo la importante labor de educar a los miembros de la misma. Cariñosamente era conocido por los habitantes como el profe. Quirio Gonzáles, proveniente de la cabecera departamental de Chiquimula.</p> <p>En el año de 1,972 llegaría para quedarse en los corazones de los habitantes de la comunidad la profesora Orfelinda Osorio Lemus, originaria del Barrio el Molino, ciudad de Chiquimula. Prestó 36 años de servicio en la comunidad, una persona de principios y valores intachables.</p> <p>2.3 Personalidades presentes y pasadas</p> <p>Prof. Quirio Gonzáles Prof. Orfelinda Osorio Lemus Presbítero Juan Gutiérrez</p> <p>2.4 Lugares de orgullo local</p> <p>Iglesia Católica Bosque natural</p>
<p>3. POLÍTICA</p>	<p>3.1 Gobierno Local</p> <p>El gobierno local está formado como en todas las comunidades por el Consejo Comunitario de Desarrollo (COCODE).</p>

	<p>3.2 Organización Administrativa</p> <p>La comunidad se encuentra organizada en barrios y caseríos, los más comunes son: barrio El Valle, El Plan, Paso de la muerte, El bordo, La bomba y caseríos como El Salto, y El conacaste.</p> <p>3.3 Organizaciones políticas</p> <p>La primera y única agrupación política formada en la comunidad es el PAC (Partido de acciones concretas).</p> <p>3.4 Organizaciones civiles apolíticas</p> <p>La única organización civil apolítica en la Comunidad se conoce como ADILO, es importante señalar que ésta está a punto de desaparecer.</p>
<p>4. SOCIAL</p>	<p>4.1 Ocupación de los habitantes</p> <p>Principalmente los habitantes de la comunidad se dedican a la agricultura debido a que las fuentes laborales de la comunidad son limitadas, gran porcentaje de la población se dedica a prestar servicios de jornaleros obteniendo un pago de Q 50.00 diarios. Los albañiles, herreros, carpinteros brindan una oportunidad de empleo a una mínima parte de la demandante población, pero es insuficiente.</p> <p>4.2 Producción, distribución de productos</p> <p>En la comunidad se producen dos clases de granos básicos, el maíz y el frijol, éste producto representa la subsistencia de la mayoría de familias en la comunidad, lo comercializan con mucha frecuencia en el municipio de Ipala, Chiquimula.</p>

4.3 Instituciones educativas:

En la comunidad, las instituciones presentes, corresponden a los niveles de educación preprimaria, primaria y básica, una academia de mecanografía y una de computación.

4.4 Agencias sociales de salud y otros

Únicamente se cuenta con el local de un centro de convergencia, actualmente no se encuentra equipado y es utilizado por los salubristas del centro de salud del municipio de San José La Arada para realizar campañas de vacunación y peso de los infantes de la comunidad.

4.5 Vivienda (tipos)

Los materiales que predominan en las viviendas de la comunidad son variados, representadas por los siguientes porcentajes:

- 30% de block
- 50% de barro
- 15% de madera
- 5% otros materiales

4.6 Centros de recreación

No existe en la actualidad ningún centro de recreación en la comunidad.

4.7 Transporte

Entre los servicios de transporte empleados por los habitantes de la comunidad se encuentran:

- Moto-taxis
- Motos
- Vehículos particulares
- Bicicletas
- Bus del transporte público

4.8 Comunicaciones

Entre los medios de comunicación utilizados en la comunidad se encuentra un altoparlante ubicado sobre la iglesia católica.

4.9 Grupos religiosos

En la comunidad predominan las siguientes asociaciones religiosas:

- Iglesia Católica, ubicada frente a la caja rural de Banrural, a un costado de la EORM “Orfelinda Osorio Lemus”.
- Iglesia Evangélica.

4.10 Clubes o asociaciones sociales

La principal asociación social de la comunidad son las promotoras de salud.

4.11 Composición étnica

La población de la comunidad en su totalidad es ladina.

Carencias, fallas, deficiencias del sector
<ol style="list-style-type: none"> 1. Inexistencia de fuentes de empleo. 2. Deficiente sistema de salud. 3. No se encuentra suficiente información respecto a la reseña histórica de la comunidad.

II SECTOR

SECTOR INSTITUCIÓN

ÁREA	INDICADORES
1. LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	<p>1.1 Ubicación (dirección)</p> <p>El Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, se ubica en la Zona cero, calle principal, en el edificio de la EORM “Orfelinda Osorio Lemus”, contigua a iglesia católica, aldea Los Cimientos, San José La Arada, Chiquimula.</p> <p>1.2 Vías de Acceso</p> <p>Para acceder a la institución únicamente puede hacerse tomando la Calle principal de aldea Los Cimientos.</p>
2. LOCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA	<p>2.1 Tipo de Institución (oficial, privado otros)</p> <p>La institución forma parte del sector oficial, y se dedica a brindar servicios educativos.</p> <p>2.2 Región, Área, Distrito</p> <p>Área Rural</p>

<p>3. HISTORIA DE LA INSTITUCIÓN</p>	<p>3.1 Origen</p> <p>El instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Los Cimientos, se funda el 17 de enero de 1,998, siendo el fundador el PEM. Pánfilo Antonio Pérez Gómez.</p> <p>Se inició con una inscripción formal de 40 alumnos para primero básico.</p> <p>3.2 Sucesos o épocas especiales</p> <p>No se encontró evidencia de sucesos o épocas especiales ocurridas en la institución.</p> <p>3.3 Fundadores u organizadores:</p> <p>El fundador de la Telesecundaria de aldea Los Cimientos es el Profesor de Enseñanza Media Pánfilo Antonio Pérez Gómez originario del municipio de Ipala, Chiquimula.</p>
<p>4. EDIFICIO</p>	<p>4.1 Área Construida</p> <p>El edificio cuenta con un área construida de 15 metros de largo por 10 de ancho.</p> <p>4.2 Área Descubierta</p> <p>El área descubierta corresponde únicamente a tres metros cuadrados.</p> <p>4.3 Estado de Conservación</p> <p>El edificio en general presenta un muy aceptable estado de conservación, tanto los docentes y alumnos del nivel primario como el nivel básico aportan su granito de arena para el buen mantenimiento de las instalaciones.</p>

	<p>4.4 Locales Disponibles</p> <p>No existen locales disponibles dentro de la institución.</p> <p>4.5 Condiciones y Uso</p> <p>Desde un punto de vista físico las condiciones del mobiliario y del edificio son óptimas, a pesar que su uso es diario y permanente, lo que favorece el desarrollo de actividades tanto pedagógicas como administrativas y culturales.</p>
<p>5. AMBIENTES Y EQUIPAMIENTO</p>	<p>5.1 Salones específicos:</p> <p>La institución cuenta únicamente con tres salones destinados para actividades pedagógicas.</p> <p>5.2 Oficinas:</p> <p>No existen oficinas.</p> <p>5.3 Cocina:</p> <p>No se cuenta con una cocina.</p> <p>5.4 Comedor:</p> <p>No existe comedor en la institución.</p> <p>5.5 Servicios Sanitarios</p> <p>La institución cuenta con tres sanitarios, pero su estado es deplorable esto se debe a la deficiencia en el servicio de agua potable tan indispensable para el aseo.</p> <p>5.6 Biblioteca</p> <p>No existe una biblioteca en la institución.</p>

	<p>5.7 Bodega En el plantel no existe bodega.</p> <p>5.8 Gimnasio, salón multiusos: No se cuenta con un gimnasio o salón multiusos.</p> <p>5.9 Salón de proyecciones: No se cuenta con un salón de proyecciones.</p> <p>5.10 Talleres El desarrollo de talleres se lleva a cabo en el aula de primero o tercero básico por ser las más amplias.</p> <p>5.11 Canchas Existe un espacio que cuenta con una torta de cemento pero no es específicamente una cancha.</p> <p>5.12 Centro de Producciones o reproducciones: No se cuenta con un centro destinado para las producciones o reproducciones de archivos o documentos.</p>
--	---

<p>Carencias, fallas, deficiencias del sector</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Escases de información sobre el origen y fundación de la institución. 2. La institución no cuenta con edificio propio. 3. No se dispone de salón para el trabajo administrativo. 4. Deficiente servicio de agua potable en la institución.

III SECTOR FINANZAS

ÁREA	INDICADORES
1. FUENTES DE FINANCIAMIENTO	<p>1.1 Presupuesto de la Nación</p> <p>El presupuesto de la nación aportado para el funcionamiento de la institución es el equivalente a Gratuidad, administrado por la OPF (Organización de Padres de Familia), es importante señalar que en la actualidad lo que llega a la OPF ya no es dinero sino insumos.</p> <p>1.2 Iniciativa Privada</p> <p>No se recibió de parte de la iniciativa privada ninguna contribución económica.</p> <p>1.3 Cooperativa</p> <p>No se recibió de parte de cooperativas ninguna contribución económica.</p> <p>1.4 Venta de productos y servicios</p> <p>Por ser una institución pública, los servicios educativos brindados a los estudiantes son gratuitos.</p> <p>1.5 Rentas:</p> <p>No se cancela ninguna cantidad por el concepto de rentas.</p> <p>1.6 Donaciones:</p> <p>Las donaciones recibidas por lo general son por parte de la Municipalidad de San José La Arada y de</p>

	<p>estudiantes universitarios que realizan Práctica Docente, Práctica Administrativa y Ejercicios Profesionales Supervisados.</p>
<p>2. COSTOS</p>	<p>2.1 Salarios</p> <p>El pago de los salarios tanto del personal administrativo como docente le corresponden al Ministerio de Educación mediante el renglón 022.</p> <p>2.2 Materiales y Suministros</p> <p>Los materiales y suministros utilizados para las actividades pedagógicas se compran con el salario de los docentes.</p> <p>2.3 Servicios profesionales</p> <p>Los servicios profesionales son costeados por la Dirección Departamental de Educación.</p> <p>2.4 Reparaciones y construcciones</p> <p>Cuando las reparaciones son mínimas se recargan al responsable de su uso y cuidado, en cuanto a las construcciones se hacen las gestiones necesarias ante las autoridades educativas.</p> <p>2.5 Mantenimiento</p> <p>El mantenimiento del equipo y de la institución en general está a cargo del Ministerio de Educación.</p> <p>2.6 Servicios generales</p> <p>Los servicios como agua, energía eléctrica, fotocopias, etc., son cancelados por el Ministerio de Educación.</p>

<p>3. Control de Finanzas</p>	<p>3.1 Estado de cuentas</p> <p>No se encontró evidencia de un estado de cuentas porque la institución no maneja recurso económico en efectivo.</p> <p>3.2 Disponibilidad de fondos</p> <p>La institución no cuenta con disponibilidad de fondos porque los mismos no le son asignados en efectivo sino en materiales.</p> <p>3.3 Auditoria interna y externa</p> <p>Sin evidencia.</p> <p>3.4 Manejo de libros contables</p> <p>El único libro contable que se maneja en la institución es el de Inventario.</p>
--------------------------------------	---

<p>Carencias, fallas, deficiencias del sector</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. El presupuesto asignado es insuficiente. 2. Algunos docentes cancelan materiales y suministros de su salario.

IV SECTOR

RECURSOS HUMANOS

ÁREAS	INDICADORES
<p>1. PERSONAL OPERATIVO</p>	<p>1.1 Total de Laborantes</p> <p>No existe personal operativo en la institución.</p>

	<p>1.2 Total de laborantes fijos e interinos Ninguno.</p> <p>1.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente 0%</p> <p>1.4 Antigüedad del Personal Sin evidencia.</p> <p>1.5 Tipo de laborantes (profesional, técnico) Sin evidencia.</p> <p>1.6 Asistencia del Personal No hay registro porque no existe personal operativo.</p> <p>1.7 Residencia del personal Sin evidencia.</p> <p>1.8 Horario Sin evidencia.</p>
<p>2. PERSONAL ADMINISTRATIVO</p>	<p>2.1 Total de Laborantes 1</p> <p>2.2 Total de Laborantes Fijos e Interinos 1</p> <p>2.3 Antigüedad del Personal La directora del plantel tiene 6 años completos de laborar en la institución.</p>

	<p>2.4 Tipos de laborantes (Profesionales, técnicos) La directora del plantel es una profesional universitaria.</p> <p>2.5 Asistencia del Personal La asistencia del personal se lleva a cabo mediante un libro específico para este registro y control.</p> <p>2.6 Residencia del Personal Ciudad de Chiquimula.</p> <p>2.7 Horario Lunes a viernes de 12:30 pm a 5:30 pm.</p>
<p>3. USUARIOS</p>	<p>3.1 Cantidad de usuarios 67</p> <p>3.2 Comportamiento anual de usuarios No se tiene evidencia de este indicador.</p> <p>3.2 Clasificación de usuarios por sexo, edad, y procedencia. A la institución asisten 42 mujeres y 25 hombres, entre las edades de 12 a 16 años, procedentes en su mayoría de la localidad y en su minoría de la comunidad aledaña de La Encarnación.</p>
<p>4. PERSONAL DE SERVICIO.</p>	<p>4.1 Total de Laborantes No existe personal de servicio en la institución.</p> <p>4.2 Total de laborantes fijos e interinos Ninguno.</p>

	<p>4.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente: 0%</p> <p>4.4 Antigüedad del Personal Sin evidencia.</p> <p>4.5 Tipo de laborantes (profesional, técnico) Sin evidencia.</p> <p>4.6 Asistencia del Personal No hay registro porque no existe personal operativo.</p> <p>4.7 Residencia del personal Sin evidencia.</p> <p>4.8 Horario Sin evidencia.</p>
--	--

Carencias, fallas, deficiencias del sector
<ol style="list-style-type: none"> 1. La institución carece de personal operativo. 2. Carencia de personal de servicio en la institución.

V SECTOR CURRÍCULUM

ÁREA	INDICADORES
1. PLAN DE ESTUDIOS	<p>1.1 Nivel que Atiende La institución brinda servicios educativos a estudiantes del nivel medio, ciclo básico: cultura general.</p>

	<p>1.2 Áreas que cubre</p> <p>Comunicación y Lenguaje L1, Lengua Extranjera, Matemáticas, Ciencias Naturales, Ciencias Sociales y Formación Ciudadana, Productividad y desarrollo, Educación Física, Expresión y Apreciación Artística.</p> <p>1.3 Programas especiales</p> <p>Escuelita de fútbol, coordinado por docentes y encargado de la Oficina Municipal de la Niñez y Adolescencia de la municipalidad de San José La Arada, Chiquimula.</p> <p>1.4 Actividades cocurriculares</p> <p>Sin evidencia.</p> <p>1.5 Curriculum Oculto</p> <p>Sin evidencia.</p> <p>1.6 Tipo de acciones que realiza</p> <p>Las acciones que realiza la institución son pedagógicas, es esa su razón de ser.</p> <p>1.7 Tipo de servicios</p> <p>El tipo de servicio que brinda la institución es educativo.</p>
<p>2. HORARIO INSTITUCIONAL</p>	<p>2.1 Tipo de Horario: (flexible, rígido, variado, uniforme)</p> <p>El horario de la institución es rígido, está establecido por el Ministerio de Educación.</p> <p>2.2 Manera de elaborar el horario:</p> <p>No se elabora el horario dentro de la institución porque se trabaja con las disposiciones que el Mineduc comunica mediante la Dirección Departamental de Educación.</p>

	<p>2.3 Horas de Atención para los Usuarios</p> <p>El horario de atención para los usuarios es de 12:30 pm a 5:30 pm.</p> <p>2.4 Horas dedicadas a las actividades normales:</p> <p>Las actividades normales inician a las 12:30 pm y finalizan a las 5:30 pm los cinco días hábiles de la semana.</p> <p>2.5 Horas dedicadas a las actividades especiales</p> <p>Se dedican las necesarias, en ocasiones llegan personas a impartir charlas, cuando no se tiene el conocimiento de la llegada de éstos profesionales suele brindarse alrededor de un lapso de 2 horas a la actividad.</p> <p>2.6 Tipo de jornada</p> <p>Se atiende a los usuarios durante la Jornada Vespertina.</p>
<p>3. MATERIAL DIDÁCTICO</p>	<p>3.1 Número de docentes que confeccionan su material</p> <p>Los tres docentes que laboran en el plantel elaboran su propio material, de acuerdo al contenido declarativo a socializar.</p> <p>3.2 Número de docentes que utilizan textos</p> <p>Cuando se trata de utilizar textos, es importante describir que, el programa de Telesecundaria fue diseñado para trabajar prácticamente todas las áreas con programas televisivos y dos libros de textos elaborados para este fin por el Mineduc, razón por la cual, los tres docentes que laboran en la institución utilizan textos para el desarrollo de las clases. Es importante señalar que este año se</p>

implementó un CNB para el grado de primero básico, por lo cual se enviaron libros de texto con metodología inmersa para algunas áreas, sin embargo existen otras áreas para las cuales no han sido diseñados libros de texto.

3.3 Tipo de textos que se utilizan

Cuando se trata de utilizar textos, es importante describir que, el programa de Telesecundaria fue diseñado para trabajar prácticamente todas las áreas con programas televisivos y dos libros de textos elaborados para este fin por el Mineduc, razón por la cual, todos los docentes que laboran en los diferentes Institutos utilizan textos para el desarrollo de las clases. Es importante señalar que este año se implementó un CNB para el grado de primero básico, por lo cual se enviaron libros de texto con metodología inmersa para algunas áreas, sin embargo existen otras áreas para las cuales no han sido diseñados libros de texto como es el caso de ciencias sociales y formación ciudadana.

3.4 Frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración del material didáctico

Dos veces por semana, se les pide a los estudiantes que utilicen su creatividad en temas brindados a cada equipo de trabajo, esto con el fin de no hacerlos entrar en gastos, básicamente lo que se les pide son carteles.

3.5 Materias/materiales utilizados

Los materiales básicamente utilizados son:

- Libro de guía de aprendizaje
- Conceptos básicos

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Computadora ➤ Cañonera ➤ Proyector ➤ Pliegos de papel bond ➤ Hojas tamaño carta u oficio ➤ Pizarrón ➤ Carteles ➤ Marcadores ➤ textos de investigaciones que se les pide a los estudiantes <p>3.6 Fuentes de obtención de Materias</p> <p>Básicamente las fuentes de donde se obtienen las materias son los libros de texto que brinda el Mineduc a las Telesecundarias, y también se obtienen de las investigaciones de internet que se les pide a los alumnos.</p>
<p>4. MÉTODOS Y TÉCNICAS</p>	<p>4.1 Metodología utilizada por los docentes</p> <p>Los Institutos Nacionales de Educación Básica de Telesecundaria cuentan con una metodología específica, atendida por un solo mediador por grado quien hace efectivo el proceso enseñanza aprendizaje de manera interactiva, participativa, democrática y formativa.</p> <p>4.2 Criterios para agrupar a los alumnos</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Por afinidad ➤ Intereses comunes ➤ Ubicación geográfica ➤ Criterio docente para fomentar la convivencia, el respeto, la tolerancia, el compañerismo, etc.

4.3 Frecuencia de visitas o excursiones con los alumnos

Las excursiones o visitas a centros se realizan una vez al año, siempre con el objetivo de aprendizaje mediante el realismo pedagógico.

4.4 Tipos de técnicas utilizadas

Durante el desarrollo pedagógico dentro de los salones de clases se puede apreciar la aplicación de diversidad de técnicas, entre ellas:

- Técnica interactivo-dialógica
- Técnica Interrogativa
- Técnica expositiva
- Técnica heurística
- Técnica demostrativa

4.5 Planeamiento

La planificación utilizada es anual y por trimestre.

4.6 Capacitación

Las capacitaciones que recibe el personal docente se hace mediante talleres o conferencias organizadas por el Mineduc a través de la Dirección Departamental de Educación, y también por la PDH (Procuraduría de los Derechos Humanos).

4.7 Inscripciones o membresías

Las inscripciones se realizan una vez al año, al inicio del año lectivo.

4.8 Convocatoria, selección, Contratación e inducción de personal

	<p>Las convocatorias se realizan mediante las disposiciones del Mineduc, dependiendo de las necesidades de la institución y las comunidades.</p>
<p>5. Evaluación</p>	<p>5.1 Criterios utilizados para evaluar en general</p> <p>Principalmente se utilizan para evaluar las pruebas objetivas, aunque cabe señalar, que se observa la aplicación de las herramientas de evaluación de desempeño, además de laboratorios, talleres, trabajos de investigación, exposiciones que complementan la evaluación de los aprendizajes.</p> <p>5.2 Tipos de Evaluación</p> <p>En los salones de clase se implementan los tres tipos de la evaluación: autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación.</p> <p>5.3 Características de los criterios de evaluación</p> <p>Entre las características que presentan los criterios de la evaluación destacan la participación y la flexibilidad.</p> <p>5.4 Controles de calidad (eficiencia, eficacia)</p> <p>Los controles de calidad los implementa la directora, quién determina en qué medida se están alcanzando los objetivos y si los recursos empleados son los adecuados.</p>

<p>Carencias, fallas, deficiencias del sector</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. El material didáctico es escaso. 2. No se cuenta con libros de texto para todas las áreas.

VI SECTOR ADMINISTRATIVO

ÁREA	INDICADORES
1. PLANEAMIENTO	<p>1.1 Tipos de Planes (corto, mediano, largo plazo)</p> <p>Los planes son implementados a mediano y a largo plazo. Cada año se realiza un Plan Operativo Anual con la finalidad de guiar las acciones hacia la consecución de determinados fines.</p> <p>1.2 Elementos de los planes</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Parte informativa ➤ Visión ➤ Misión ➤ Objetivos ➤ Metas ➤ Actividades <p>1.3 Forma de Implementar los Planes</p> <p>La forma de implementar los planes en la institución es mediante la organización del personal, se forman comisiones y a cada una se le asigna una función específica, es una manera de aplicar la división el trabajo que consecuentemente dará un trabajo en equipo.</p> <p>1.4 Base de los planes: políticas o estrategias u objetivos o actividades</p> <p>Por lo regular, los planes de la institución se basan en objetivos.</p>

	<p>1.5 Planes de Contingencia</p> <p>La institución cuenta con su plan de contingencia escrito y también con las respectivas señalizaciones, esto con el fin de resguardar la seguridad de los estudiantes y docentes ante cualquier emergencia que se presente en el plantel.</p>
<p>2. ORGANIZACIÓN</p>	<p>2.1 Niveles Jerárquicos de Organización</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ministerio de Educación ➤ Lic. Arnulfo Arévalo (Supervisor de Telesecundarias) ➤ Directora ➤ Padres de familia ➤ Docentes ➤ Directiva estudiantil ➤ Alumnos <p>2.2 Organigrama</p> <p>El organigrama de la institución es lineal, esto se debe al hecho de que entre la directora y los demás miembros de la comunidad educativa existen líneas directas y únicas de autoridad y responsabilidad.</p> <p>2.3 Funciones Cargos/Nivel</p> <p>Las funciones de cada cargo se establecen en el Proyecto Educativo Institucional (PEI).</p> <p>2.4 Existencia o no de manual de funciones</p> <p>En la institución no se cuenta con un manual formal y específico que contemple las funciones de los trabajadores, pero es importante señalar que las funciones de cada cargo se encuentran en el PEI.</p>

	<p>2.5 Régimen de trabajo</p> <p>El régimen de trabajo es rígido, es normado por las disposiciones establecidas por la sección de telesecundarias del Ministerio de Educación.</p> <p>2.6 Existencia de Manuales de Procedimientos</p> <p>No se encontró evidencia de manuales de procedimientos en la institución.</p>
<p>3. COORDIZACIÓN</p>	<p>3.1 Existencia o no de informativos internos</p> <p>En la institución no existen informativos internos.</p> <p>3.2 Existencia o no de carteleras</p> <p>No se tienen evidencia de la existencia de carteleras.</p> <p>3.3 Formularios para las comunicaciones escritas</p> <p>Los formularios utilizados en la institución para las comunicaciones escritas corresponden a los instrumentos administrativos manejados como las actas, oficios, circulares, memorándums, notas, etc.</p> <p>3.4 Tipos de Comunicación</p> <p>Se manejan dos tipos de comunicación dentro de la Telesecundaria: oral y escrita.</p> <p>3.5 Periodicidad de reuniones técnicas de personal</p> <p>Regularmente la directora del plantel programa una reunión mensual con el personal de la institución, esto con el fin de notificarles a los mismos información nueva por ejemplo, fechas de capacitaciones, reuniones, etc.</p>

	<p>3.6 Reuniones de reprogramación</p> <p>Las reuniones destinadas a la reprogramación se efectúan solamente en caso de necesidad o emergencia.</p>
<p>4. CONTROL</p>	<p>4.1 Normas de Control</p> <p>Las normas de control están basadas en el reglamento de convivencia y disciplina elaborado por el Ministerio de Educación para ser implementado en cada una de las instituciones educativas.</p> <p>4.2 Registros de Asistencia</p> <p>Este registro se lleva mediante un libro de asistencia, mismo que es verificado por la directora del plantel y firmado por los docentes.</p> <p>4.3 Evaluación del personal:</p> <p>El personal es evaluado mediante la conocida Hoja de servicio que se les extiende a los docentes al final de cada ciclo lectivo.</p> <p>4.4 Inventario de Actividades Realizadas</p> <p>Las actividades desarrolladas y las próximas a realizar se encuentran plasmadas en el Plan Operativo Anual (POA) de la institución.</p> <p>4.5 Actualización de Inventarios Físicos de la Institución</p> <p>El inventario físico de la institución lo actualiza la directora cada año, esto con el fin de entregar cuentas al Ministerio de Educación a través de la Contraloría General de Cuentas.</p>

	<p>4.6 Elaboración de Expedientes Administrativos</p> <p>Se elaboran al inicio del ciclo lectivo expedientes estudiantiles de los alumnos nuevos que ingresan a la institución, cabe destacar también que la directora realiza informes durante todo el año para trasladarlos a la Dirección Departamental de Educación para informar sobre los avances o situación actual de la institución.</p>
<p>5. SUPERVISIÓN</p>	<p>5.1 Mecanismos de Supervisión</p> <p>La supervisión, una parte la realiza la directora del plantel, se presenta en los salones para observar las clases y verificar que se tenga la planificación correspondiente, también se realiza a través de la Dirección Departamental de Educación mediante visitas constantes, observación directa, reuniones con el personal para informes de avance, e inclusive se hace mediante el diálogo con estudiantes.</p> <p>5.2 Periodicidad de Supervisiones</p> <p>Las supervisiones a la institución llegan cada tres meses.</p> <p>5.3 Personal encargado de la Supervisión</p> <p>Directora del plantel y Coordinador Técnico Administrativo de Telesecundarias.</p> <p>5.4 Tipo de Supervisión</p> <p>La supervisión aplicada es de tipo correctivo y preventivo, en pro del mejoramiento de la calidad de la educación siendo una de las tan importantes políticas del Ministerio de Educación.</p>

	<p>5.5 Instrumentos de Supervisión</p> <p>Entre los instrumentos de supervisión más utilizados se encuentran las encuestas a directores, docentes, alumnos y las fichas de observación directa.</p>
--	--

Carencias, fallas, deficiencias del sector
<ol style="list-style-type: none"> 1. Inexistencia de un manual de funciones dentro de la institución. 2. Carencia de informativos internos o carteleras.

VII SECTOR RELACIONES

ÁREA	INDICADORES
1. INSTITUCIÓN - usuarios	<p>1.1 Estado/Forma de atención a los usuarios</p> <p>A los usuarios de la institución se les atiende con equidad, se respira y se vive un ambiente de respeto, armonía, cooperación dentro del plantel, máxime cuando se trata de la realización de actividades en pro de la educación de la comunidad.</p> <p>1.2 Intercambios deportivos</p> <p>Se suele planificar intercambios deportivos con las telesecundarias vecinas dos veces por año, esto con el fin de permitirles a los estudiantes la</p>

	<p>recreación y de esta forma practicar y reforzar la convivencia entre planteles.</p> <p>1.3 Actividades Sociales (fiestas y ferias)</p> <p>Principalmente la institución se hace presente para darle mayor realce a las actividades de la feria patronal de la comunidad, celebrada en Honor al Cristo Negro Crucificado en el mes de enero.</p> <p>1.4 Actividades Culturales (concursos exposiciones)</p> <p>La institución organiza actividades como concursos de ortografía, escritura de cuentos donde se emplee la imaginación y creatividad, concurso de bailes, kermeses, exposiciones como la denominada “Demostración de lo aprendido”.</p> <p>1.5 Actividades académicas (seminarios, conferencias, capacitaciones)</p> <p>A la institución, de vez en cuando suelen llegar profesionales como por ejemplo, psicólogos que solicitan a la directora del plantel el permiso correspondiente para poder desarrollar con los estudiantes conferencias o talleres educativos de temas comunes y de interés social.</p>
<p>2. INSTITUCIÓN CON OTRAS INSTITUCIONES</p>	<p>2.1 Cooperación</p> <p>Básicamente se mantiene una estrecha relación con instituciones municipales y departamentales de quienes se obtiene cooperación tanto en el desarrollo</p>

	<p>de actividades educativas como de construcción, entre ellas se puede mencionar la Procuraduría de los Derechos Humanos y la Municipalidad.</p> <p>2.2 Culturales</p> <p>Este tipo de actividades regularmente se realizan en el plantel con la presencia únicamente de estudiantes docentes y padres de familia, una referencia clara es la celebración del 15 de septiembre. El establecimiento no se relaciona con instituciones culturales.</p> <p>2.3 Sociales: Sin evidencia.</p>
<p>3. INSTITUCIÓN CON LA COMUNIDAD</p>	<p>3.1 Con agencias locales y nacionales (municipales y otros)</p> <p>La institución se relaciona con la agencia bancaria Banrural, por medio de la caja rural localizada específicamente frente a la institución y con otras instituciones ubicadas en la cabecera municipal, tal es el caso del Renap, Policía Nacional Civil, Ministerio de Salud, Municipalidad de San José La Arada, entre otras.</p> <p>3.2 Asociaciones locales (clubes y otros)</p> <p>Sin evidencia.</p> <p>3.3 Proyección</p> <p>Se visualiza la construcción de un edificio propio para la Telesecundaria.</p>

Carencias, fallas, deficiencias del sector
<ol style="list-style-type: none"> 1. Escases de desarrollo de actividades académicas como seminarios, conferencias o capacitaciones para los estudiantes. 2. La institución carece de relaciones con instituciones de carácter social. 3. Las relaciones con la comunidad son paupérrimas.

VIII SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO Y LEGAL

ÁREA	INDICADORES
1. FILOSOFÍA DE LA INSTITUCIÓN	<p>1.1 Principios Filosóficos de la Institución</p> <p>Los principios filosóficos con los que se trabaja en la institución son:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Amor ➤ Respeto ➤ Fe ➤ Amistad ➤ Bondad ➤ Generosidad ➤ Honestidad ➤ Responsabilidad ➤ Patriotismo <p>1.2 Visión</p> <p>Ser una institución líder, dirigida a cubrir las exigencias y necesidades educativas para el sector productivo,</p>

	<p>tecnológico, con ideas innovadoras para una mejor formación integral de los jóvenes.</p> <p>1.3 Misión</p> <p>Somos una institución educativa, con amplia trayectoria en el campo laboral y técnico, en donde a través de la aplicación de metodologías innovadoras, se pretende la formación de jóvenes mediante el desarrollo de habilidades prácticas, científicas y humanísticas.</p>
<p>2. POLÍTICAS DE LA INSTITUCIÓN</p>	<p>2.1 Políticas Institucionales</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Brindarle a la comunidad cimienteca, la oportunidad de superarse, ayudándole de esta manera a mejorar no solo su estatus social sino también su estatus económico pero por sobre todo su desarrollo intelectual. <p>2.2 Estrategias</p> <p>En la institución se apuesta por la actualización docente mediante las comúnmente llamadas capacitaciones, éstas aportan a los docentes nuevos métodos y técnicas de aprendizaje que pueden aplicar dentro de los salones de clase obteniendo como resultado un aprendizaje significativo.</p> <p>2.3 Objetivos</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Instruir a los estudiantes en los adelantos tecnológicos e innovaciones que brinda la institución. ➤ Aplicar recursos instruccionales de vanguardia en la capacitación de los estudiantes del Instituto Nacional

	<p>de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Los Cimientos, San José La Arada, Chiquimula.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Impulsar en los alumnos el sentido de eficiencia y productividad. ➤ Buscar permanentemente los medios más eficaces, para integrar el proceso educativo con la realidad y necesidad de los estudiantes. <p>2.4 Metas</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Que el 100% de los docentes cumplan con los requisitos que exige el Ministerio de Educación. ➤ Incrementar el número de alumnos en los siguientes ciclos escolares. ➤ Tener las aulas que sean necesarias para albergar a los alumnos.
<p>3. ASPECTOS LEGALES</p>	<p>3.1 Personería Jurídica</p> <p>La institución no cuenta con personería jurídica.</p> <p>3.2 Marco Legal que abarca a la institución (leyes generales, acuerdos, reglamentos, otros)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Acuerdo Ministerial No. 39 “Creación del Programa de Telesecundaria. ➤ Acuerdo Ministerial No. ADG 11-2001 Jornada de Trabajo de los Centros Educativos del Programa de Telesecundaria.

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Acuerdo Ministerial No. 675 “Creación de los Institutos Nacionales de Educación Básica de Telesecundaria. ➤ Acuerdo Ministerial No. 1129 Reglamento de Telesecundaria. ➤ Constitución Política de la República de Guatemala ➤ Ley de Educación Nacional 12-91 ➤ Ley de Servicio Civil ➤ Reglamento de Convivencia y Disciplina 01-2011 <p>3.3 Reglamentos Internos</p> <p>En la institución no se cuenta con reglamentos internos pero la misma se rige por el Reglamento de Convivencia y Disciplina elaborado por el Ministerio de Educación con el objetivo de ser aplicado en todos los centros educativos.</p>
--	---

Carencias, fallas, deficiencias del sector
1. Inexistencia de un reglamento interno en la institución.



APÉNDICE 10

PLAN DE SOSTENIBILIDAD

Identificación

Institución: Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria

Ubicación: Aldea Los Cimientos, San José La Arada, Chiquimula.

Nombre del proyecto

Módulo didáctico de contenidos audiovisuales y actividades constructivistas para el área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana, enfocado en el fortalecimiento del proceso de enseñanza aprendizaje, dirigido a los estudiantes de primero básico del INEB de Telesecundaria, aldea Los Cimientos, San José La Arada, Chiquimula.

Justificación

El presente plan se elaboró con el propósito de que el módulo didáctico de contenidos audiovisuales y actividades constructivistas para el área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana, tenga el debido sostenimiento, con lo que se pretende prolongar su vida útil, y por ende, su utilización durante la mayor cantidad de tiempo posible, haciendo partícipes de ello a la directora, docente y estudiantes de primero básico del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Los Cimientos, San José La Arada, Chiquimula, mediante la realización de actividades en beneficio de la población estudiantil actual y futura.

Objetivos

General

- Garantizar el correcto manejo y sostenibilidad del proyecto ejecutado.

Específicos

- Monitorear continuamente el uso de los módulos didácticos.

- Promover actitudes que contribuyan al mejoramiento del módulo didáctico.
- Sensibilizar a los estudiantes sobre la importancia del cuidado y preservación de los módulos didácticos.

Descripción

El presente plan de sostenibilidad contempla elementos indispensables que hacen posible garantizar el mantenimiento del proyecto, tal es el caso de la justificación, los objetivos, las actividades, los recursos y los responsables de cada una de ellas. Con él, se pretende mejorar las condiciones de la calidad educativa de los estudiantes del INEB de Telesecundaria, aldea Los Cimientos, mediante la utilización de módulos didácticos para el área de Ciencias Sociales y formación Ciudadana.

Actividades, recursos y responsables

No.	ACTIVIDAD	RECURSOS	RESPONSABLES
1.	Coordinación de medidas con la directora del centro educativo.	Humanos - Epesista - Directora	- Epesista y - Directora
2.	Generación de lluvia de ideas para mejorar el módulo.	Humanos - Directora - Estudiantes Materiales - Pizarrón - Marcadores	- Directora y - Docente
3.	Evaluación periódica sobre el impacto y los resultados del proyecto.	Humanos - Directora Materiales - Cuaderno de notas - Bolígrafo	- Directora del establecimiento
4.	Utilización adecuada de los módulos para evitar su deterioro.	Humanos - Cualquier persona relacionada con su uso Materiales - Módulos	- Docente y estudiantes.

f. _____
Mayduvin de Jesús Rosales Simón
Epesista

Vo.Bo. _____
PEM. Catherine Denise Marcos M.
Directora del establecimiento

Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

APÉNDICE 11

EVALUACIÓN DEL DIAGNÓSTICO
LISTA DE COTEJO

Instrucciones: A continuación se presenta una serie de aspectos específicos que permiten evaluar el diagnóstico contextual e institucional, realizado en la Coordinación Técnica Administrativa de Telesecundaria (institución avaladora) y el Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Los Cimientos San José La Arada, Chiquimula (institución avalada) respectivamente. Marque ✓ en la casilla SI o NO según se evidencia.

No.	Actividades	SI	NO
1	¿Se diseñó plan para la elaboración del diagnóstico?	X	
2	¿El diagnóstico se realizó en el tiempo estipulado?	X	
3	¿Se efectuó el diagnóstico en la institución avaladora?	X	
4	¿Se perpetró el diagnóstico en la institución avalada?	X	
5	¿Se contó con el apoyo del personal administrativo de la institución?	X	
6	¿Se enlistaron las carencias, deficiencias o fallas encontradas en el diagnóstico?	X	
7	¿Se hizo efectiva la problematización de las carencias?	X	
8	¿Se efectuó la priorización del problema?	X	
9	¿Se planteó la respectiva hipótesis – acción al problema priorizado?	X	
10	¿Se realizó el estudio de viabilidad?	X	
11	¿Se realizó el estudio de factibilidad?	X	
12	¿Se elaboró instrumento para la evaluación del diagnóstico?	X	
13	¿Se presentó el informe del diagnóstico en la fecha establecida?	X	

Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

APÉDICE 12

EVALUACIÓN DE LA FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA
LISTA DE COTEJO

Instrucciones: A continuación se presenta una serie de aspectos específicos que permiten evaluar la fundamentación teórica. Marque ✓ en la casilla SI o NO según se evidencia.

No.	Actividades	SI	NO
1	¿La teoría presentada corresponde al tema contenido en el problema?	X	
2	¿El contenido presentado es suficiente para tener claridad respecto al tema.	X	
3	¿Las fuentes consultadas son suficientes para caracterizar el tema?	X	
4	¿Se hacen citas correctamente dentro de las normas de un sistema específico?	X	
5	Se evidencia aporte del epesista en el desarrollo de la teoría presentada?	X	

Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

APÉDICE 13

EVALUACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN
LISTA DE COTEJO

Instrucciones: A continuación se presenta una serie de aspectos específicos que permiten evaluar el plan de acción realizado en el INEB de Telesecundaria, aldea Los Cimientos. Marque ✓ en la casilla SI o NO según se evidencia.

No.	Actividades	SI	NO
1	¿Es completa la identificación institucional del epesista?	X	
2	¿El problema es el priorizado en el diagnóstico?	X	
3	¿La hipótesis-acción es la que corresponde al problema priorizado?	X	
4	¿La ubicación de la intervención es precisa?	X	
5	¿La justificación para realizar la intervención es válida ante el problema a intervenir?	X	
6	¿El objetivo general expresa claramente el impacto que se espera provocar con la intervención?	X	
7	¿Los objetivos específicos son pertinentes para contribuir al logro del objetivo general?	X	
8	¿Las metas son cuantificaciones verificables de los objetivos específicos?	X	
9	¿Las actividades propuestas están orientadas al logro de los objetivos específicos?	X	
10	¿Los beneficiarios están bien identificados?	X	
11	¿Las técnicas a utilizar son las apropiadas para las actividades a realizar?	X	
12	¿El tiempo asignado a cada actividad es apropiado para su realización?	X	
13	¿Están claramente determinados los responsables de cada acción?	X	
14	¿El presupuesto abarca todos los costos de la intervención?	X	
15	¿Se determinó en el presupuesto el renglón de imprevistos?	X	

Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

APÉDICE 14

EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO LISTA DE COTEJO

Instrucciones: A continuación se presenta una serie de aspectos específicos que permiten evaluar la ejecución del proyecto realizado en el INEB de Telesecundaria, aldea Los Cimientos. Marque ✓ en la casilla SI o NO según se evidencia.

No.	Actividades	SI	NO
1	¿La ejecución del proyecto fue aceptable?	X	
2	¿Hubo colaboración de docentes y estudiantes para la ejecución?	X	
3	¿Se contó con los recursos necesarios para ejecutar el proyecto?	X	
4	¿Se realizaron las actividades programadas en el cronograma del plan de acción?	X	
5	¿El tiempo para la ejecución del proyecto fue el planificado?	X	
6	¿Se lograron las metas propuestas en la ejecución?	X	
7	¿Las actividades programadas para la ejecución fueron necesarias?	X	
8	¿Hubo producto en la ejecución del proyecto?	X	
9	¿El producto del proyecto tuvo aceptación por parte de las autoridades educativas?	X	
10	¿La ejecución del proyecto tuvo relación con las necesidades de la institución?	X	

Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

APÉDICE 15

EVALUACIÓN DE LA SISTEMATIZACIÓN DE LA INTERVENCIÓN
LISTA DE COTEJO

Instrucciones: A continuación se presenta una serie de aspectos específicos que permiten evaluar la sistematización de la intervención. Marque ✓ en la casilla SI o NO según se evidencia.

No.	Actividades	SI	NO
1	¿Se da con claridad un panorama de la experiencia vivida en el eps?	X	
2	¿Los datos surgen de la realidad vivida?	X	
3	¿Es evidente la participación de los involucrados en el proceso de eps?	X	
4	¿Se valoriza la intervención ejecutada?	X	
5	¿Las lecciones aprendidas son valiosas para futuras intervenciones?	X	

Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

APÉDICE 16

EVALUACIÓN DEL INFORME FINAL
LISTA DE COTEJO

Instrucciones: A continuación se presenta una serie de aspectos específicos que permiten evaluar el informe final de eps. Marque ✓ en la casilla SI o NO según se evidencia.

No.	Actividades	SI	NO
1	¿La portada y los preliminares son los indicados para el informe de eps?	X	
2	¿Se siguieron las indicaciones en cuanto a tipo de letra e interlineado?	X	
3	¿Se presenta correctamente el resumen?	X	
4	¿Cada capítulo está debidamente desarrollado?	X	
5	¿En los apéndices aparecen los instrumentos de investigación utilizados?	X	
6	¿En los apéndices aparecen los instrumentos de evaluación aplicados?	X	
7	¿En el caso de citas, se aplicó un solo sistema?	X	
8	¿El informe está desarrollado según las indicaciones dadas?	X	
9	¿Las referencias de las fuentes están dadas con los datos correspondientes?	X	

Anexos

1. Constancia nombramiento de asesor de EPS.



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 24 de Marzo 2017

Licenciado
JOSÉ EDUARDO COC LÓPEZ
Asesor de EPS
Facultad de Humanidades
Presente

Atentamente se le informa que ha sido nombrado como ASESOR que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) que ejecutará el estudiante

MAYDUVIN DE JESÚS ROSALES SIMÓN
201325470

Previo a optar al grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa


Licda. Mayra Damaris Solares Salazar
Directora Departamento Extensión


Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

C.C expediente
Archivo.

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-20
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades

2. Carta de solicitud para realización de EPS.



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 31 de marzo de 2017

Profesora
Catherine Denise Marcos Méndez, Directora
Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, Chiquimula
Presente

Estimada Directora:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS -, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al estudiante Mayduvin de Jesús Rosales Simón; CUI: 2490 63344 2002, Registro Académico (carné) 201325470. En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

Licda. Mayra Damaris Solares Salazar
Directora Departamento de Extensión



mygo/mdss.

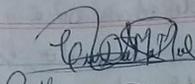


Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320



3. Constancia de aceptación en la institución (acta)

8


Catherine Denise
Marcos Méndez
Directora
Docente



José Bernabé Miranda Cerón
Presidente del gobierno Escolar.

ACTA N. 07-2017

En la aldea Los Cimientos, municipio de San José La Anada, departamento de Chiquimula, siendo las trece horas del día miércoles cinco de abril del dos mil diecisiete, reunidos en el local que ocupa el Instituto Nacional de Educación Básica y Secundaria Los Cimientos; los suscritos; El Estudiante Universitario Maydurim de Jesús Rosales Simón; PEM. Catherine Denise Marcos Méndez, Directora quien suscribe la presente para dejar constancia de lo siguiente: **PRIMERO:** La Directora Catherine Denise Marcos Méndez da la bienvenida al estudiante universitario Maydurim de Jesús Rosales Simón. **SEGUNDO:** se tiene a la vista la carta de solicitud con fecha treinta y uno de marzo de dos mil diecisiete la cual dice: La Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objeto de participar en la solución de problemas educativos a nivel Nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al estudiante Maydurim de Jesús Rosales Simón CUI 249063344, Registro Académico carné N. 201325470 en la institución que dirige. El asesor-supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de los fases del diagnóstico, ejecución y evaluación del proyecto. **TERCERO:** La Directora Catherine Denise Marcos Méndez autoriza al estudiante universitario Maydurim de Jesús Rosales Simón para que realice su Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-. **CUARTO:** El estudiante Maydurim de Jesús Rosales Simón agradece

a la Directora por aceptarlo en la institución
QUINTO: de finaliza la presente en el mismo lugar
y fecha, media hora después de su inicio, firmando
para constancia los que en ella intervinimos.
Damos fe. - - - - -

Maydovin de Jesús
Rosales Simón
epesista



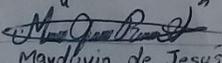
Carherine Denise
Marcos Méndez
Directora

4. Constancia de ejecución del proyecto (acta)

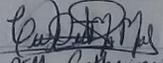
12

ACTA NDA-2017

En la aldea Los Cimientos, municipio de San José La Arada, departamento de Chiquimula, siendo las trece horas del día lunes veinticuatro de julio de dos mil diecisiete, reunidos en el local que ocupa el Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria Los Cimientos; los suscritos El epesista de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala y alumnos(as) del grado de primero básico, PEM Catherine Denise Marcos Méndez, Directora quien suscribe la presente para dajar constancia de lo siguiente: PRIMERO: La Directora Catherine Denise Marcos Méndez da la bienvenida a los presentes. SEGUNDO: En esta fecha el epesista Maydwin de Jesús Rosales Simón presentó su proyecto educativo como parte de su Ejercicio Profesional Supervisado cuyo título es Módulo Didáctico de Contenidos Audiovisuales y actividades Constructivistas para el área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana, enfocado en el fortalecimiento del proceso de enseñanza-aprendizaje, dirigido a los estudiantes de primero básico del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, Aldea Los Cimientos. TERCERO: El epesista Maydwin de Jesús Rosales Simón entregó dieciocho Módulos Didácticos y una memoria USB con videos, luego realizó una socialización del mismo para su utilización. CUARTO: La Directora agradece al epesista por la iniciativa y el apoyo para con la institución. No habiendo mas que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha dos horas después de su inicio, firmando para constancia los que en ella intervinimos. Damos fe.


Maydwin de Jesús
Rosales Simón
Epesista




PEM Catherine Denise
Marcos Méndez
Directora

5. Evidencias (fotos) de la ejecución del proyecto

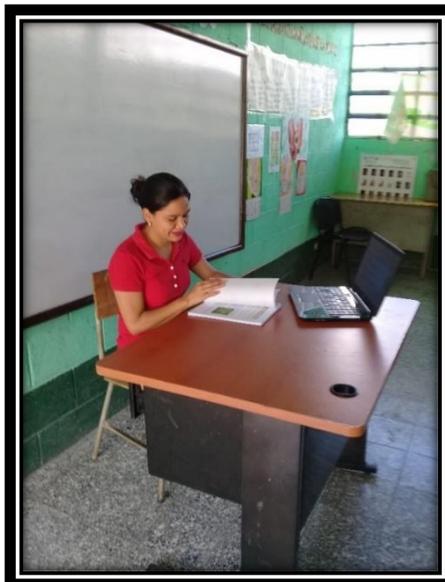
Fotografía No. 1



“Primera revisión del módulo didáctico por parte de la directora del INEB de Telesecundaria, aldea Los Cimientos, San José La Arada, Chiquimula”

Fuente: “[Fotografía de Mayduvin Rosales]. (INEB de Telesecundaria, aldea Los Cimientos. 2017). Archivo personal.”

Fotografía No. 2



“Segunda revisión del módulo didáctico por parte de la directora del INEB de Telesecundaria, aldea Los Cimientos, San José La Arada, Chiquimula”

Fuente: “[Fotografía de Mayduvin Rosales]. (INEB de Telesecundaria, aldea Los Cimientos. 2017). Archivo personal.”

✚ Módulos empastados y autorización de los mismos.

Fotografía No. 3



“Directora del establecimiento al momento de firmar los módulos didácticos proporcionados”

Fuente: “[Fotografía de Mayduvin Rosales]. (INEB de Telesecundaria, aldea Los Cimientos. 2017). Archivo personal.”

Fotografía No. 4



“En la fotografía se aprecia el momento en que la Directora del establecimiento le coloca el sello a los módulos”

Fuente: “[Fotografía de Mayduvin Rosales]. (INEB de Telesecundaria, aldea Los Cimientos. 2017). Archivo personal.”

- ✚ Socialización y entrega simbólica del módulo didáctico y memoria USB que contiene los respectivos videos de cada sesión de clase del referido módulo.

Fotografía No. 5



“En la fotografía se aprecia el momento en el que el epesista socializa el módulo didáctico con los estudiantes de primero básico”

Fuente: “[Fotografía de Uber Osorio]. (INEB de Telesecundaria, aldea Los Cimientos. 2017). Archivo personal.”

Fotografía No. 6



“Epesista haciendo entrega simbólica del módulo didáctico y una memoria USB con videos a la directora del Instituto PEM. Catherine Denise Marcos Méndez”

Fuente: “[Fotografía de Uber Osorio]. (INEB de Telesecundaria, aldea Los Cimientos. 2017). Archivo personal.”

6. Constancia de realización de voluntariado (acta)

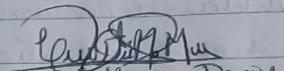
ACTA N.º 10 - 2017

En la aldea Los Cimientos, municipio de San José La Arada, departamento de Chiquimula, siendo las trece horas del día viernes veintinueve de julio de dos mil diecisiete, reunidos en el local que ocupa el Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria Los Cimientos; los suscritos (el epista de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala) Maydurim de Jesús Rosales Simón y los estudiantes del grado de primero básico, P.E.M. Catherine Denise Marcos Méndez, Directora quien suscribe la presente para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: La Directora Catherine Denise Marcos Méndez da la bienvenida a los presentes. SEGUNDO: En la presente fecha el epista Maydurim de Jesús Rosales Simón culminó su proceso de voluntariado que demandaba su Ejercicio Profesional Supervisado, proceso que consistió en la colocación de cortinas en las ventanas del aula que ocupa el grado de primero básico con el objetivo de atenuar la claridad producida dentro del aula por los rayos del sol, con lo que se pretende tener también una mejor apreciación del material audiovisual utilizado en el desarrollo de las

actividades). TERCERO: La Directora manifiesta su agradecimiento por el trabajo realizado al epesista en pro de la institución. No habiendo mas que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha una hora después de su inicio, firmando para constancia los que en ella intervinimos. Damos fe.




Maydúvin de Jesús
Rosales Simón
Epesista


Catherine Denise
Flores Méndez
Directora

7. Dictamen de asesor para solicitar comisión revisora de EPS.



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 18 de agosto de 2017

Licenciado
Santos De Jesús Dávila Aguilar, Director
Departamento de Extensión
Facultad de Humanidades
Presente

Hago de su conocimiento que la estudiante: **Mayduvin de Jesús Rosales Simón**

De Licenciatura en: **Pedagogía y Administración Educativa**

CUI: **2490 63344 2002**

Registro Académico (carné): **201325470**

Dirección para recibir notificaciones: **Aldea Los Cimientos, San José La Arada, Chiquimula**

No. de Teléfono: **3326-3538**

Ha realizado informe final de EPS (**X**) Tesis ()

En el periodo de: **03 de abril al 31 de julio**

Titulado: **Módulo didáctico de contenidos audiovisuales y actividades constructivistas para el área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana, enfocado en el fortalecimiento del proceso de enseñanza aprendizaje, dirigido a los estudiantes de primero básico del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Los Cimientos, San José La Arada, Chiquimula.**

Por lo que se dictamina favorablemente para que le sea nombrada **COMISIÓN REVISORA.**

M. A. Eduardo Coc. López
DOCENTE
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA
FAC. HUMANIDADES


Lic. Jose Eduardo Coc-Lopez
Asesor

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades

8. Nombramiento de comisión revisora de EPS.



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala 30 de Agosto 2017

Señores
COMITÉ REVISOR DE EPS
Facultad de Humanidades
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo EPS (X) presentado por la estudiante:

MAYDUVIN DE JESÚS ROSALES SIMÓN
201325470

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Título del trabajo: MÓDULO DIDÁCTICO DE CONTENIDOS AUDIOVISUALES Y ACTIVIDADES CONSTRUCTIVISTAS PARA EL ÁREA DE CIENCIAS SOCIALES Y FORMACIÓN CIUDADANA, ENFOCADO EN EL FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE, DIRIGIDO A LOS ESTUDIANTES DE PRIMERO BÁSICO DEL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA DE TELESECUNDARIA, ALDEA LOS CIMIENTOS, SAN JOSÉ LA ARADA, CHIQUIMULA.

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

Asesor	LIC.	JOSÉ EDUARDO COC LÓPEZ
Revisor 1	LICDA.	ARLIN JEANETTE MAZARIEGOS ROSIL
Revisor 2	LIC.	AVILCAR EFREN PEREZ MALDONADO

Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

Lic. Santos de Jesús Dávila Aguilar,
Director Departamento Extensión

C.C expediente
Archivo.

9. Dictamen de comisión revisora de EPS.



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 17 de septiembre de 2017

Licenciado
Santos De Jesús Dávila Aguilar, Director
Departamento de Extensión
Facultad de Humanidades
Presente

Estimado Director:

Hacemos de su conocimiento que el estudiante: **Mayduvin de Jesús Rosales Simón**

CUI: **2490 63344 2002**

Registro Académico (carné): **201325470**

Ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de

EPS (X) TESIS ()

Por lo anterior, se dictamina favorablemente para que se le asigne fecha de **EXAMEN PRIVADO**

Lic. José Eduardo Coc López
ASESOR

Arln Jeannette Mazariegos Rosil
REVISOR 1

Avilcar Efrén Pérez Maldonado
REVISOR 2

mygo/sdjda

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades

10. Solicitud de EXAMEN PRIVADO



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 19 de septiembre de 2017

Licenciado
Santos De Jesús Dávila Aguilar, Director
Departamento de Extensión
Facultad de Humanidades
Presente

En virtud de haber concluido satisfactoriamente el trabajo de EPS (X), TESIS ()
Titulado: **Módulo didáctico de contenidos audiovisuales y actividades constructivistas para el área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana, enfocado en el fortalecimiento del proceso de enseñanza aprendizaje, dirigido a los estudiantes de primero básico del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria, aldea Los Cimientos, San José La Arada, Chiquimula, de fecha: 31 de julio de 2017.**

Yo, **Mayduvin de Jesús Rosales Simón**

CUI: **2490 63344 2002**

Registro Académico (carné): **201325470**

Dirección para recibir notificaciones: **Aldea Los Cimientos, San José La Arada, Chiquimula.**

Teléfono: **3326-3538**

Solicito fecha de **EXAMEN PRIVADO**, previo a optar al grado de licenciado en: **Pedagogía y Administración Educativa.**

Atentamente,



Mayduvin de Jesús Rosales Simón

mygo/sdjda

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades