

Gonzálo López Ventura

“Guía pedagógica para el cultivo de hortalizas dirigido a directores y docentes en el Área de productividad y desarrollo del programa NUFED de la Dirección General de Educación Extraescolar DIGEEX.”

Lic. José Ezequías Caná Pichiyá  
Asesor



Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía

Guatemala, julio de 2017

**Este informe fue presentado por el autor como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- previo a obtener el grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.**

**Guatemala, julio de 2017**

Índice	Pág.
Resumen	i
Introducción	ii
<b>CAPÍTULO I</b>	<b>1</b>
<b>ESTUDIO CONTEXTUAL</b>	<b>1</b>
1.1. Contexto geográfico de Santa Cruz del Quiché	1
1.1.1. Localización	1
1.1.1.1. Colindancias	1
1.1.1.2. Clima	1
1.1.1.3. Suelo	1
1.1.1.4. Accidentes Geográficos	2
1.1.1.5. Recursos Naturales	2
1.1.1.6. Vías de comunicación	3
1.1.2. Contexto Social	3
1.1.2.1. Integración étnica de Santa Cruz del Quiché	3
1.1.2.2. Organización local ancestral indígena y ladina	3
1.1.2.3. Instituciones educativas de Santa Cruz del Quiché.	3
1.1.2.3.1. Centros educativos del sector público	4
1.1.2.3.2. Centros educativos del sector privado	5
1.1.2.3.3. Instituciones de salud de Santa Cruz del Quiché	5
1.1.2.3.4. Listado de las instituciones de salud de Santa Cruz del Quiché	5
1.1.2.3.5. Tipos de viviendas en Santa Cruz del Quiché	6
1.1.2.3.5.1. Centros de recreación	6
1.1.2.4. Contexto Histórico	7
1.1.2.4.1. Historia de los primeros pobladores de Santa Cruz del Quiché	7
1.1.2.4.2. Acontecimientos históricos de relevancia de Santa Cruz del Quiché	8
1.1.2.4.3. Personalidades presentes y pasadas de Santa Cruz del Quiché	10
1.1.2.4.4. Personalidades pasadas	10
1.1.2.4.5. Personalidades presentes	11
1.1.2.4.6. Lugares de orgullo local	11

1.1.2.4.7. Sitio arqueológico Gumarkaah	11
1.1.2.4.8. Balneario Pachitac	11
1.1.2.4.9. Laguna de Lemoa	11
1.1.2.4.10. Parque ecológico Xol Che	11
1.1.2.4.11. El Museo Vivo del Textil Quichelense en Panajxit	11
1.1.2.4.12. La Catedral Católica que fue construida en 1,768	11
1.1.2.4.13. La Torre de Piedra construida en 1,895	11
1.1.3. Contexto económico	11
1.1.3.1. Ocupación de los pobladores de Santa Cruz del Quiché	11
1.1.3.2. Producción y comercialización en Santa Cruz del Quiché	12
1.1.3.3. Medios de comunicación en Santa Cruz del Quiché	12
1.1.3.4. Servicios de transporte	12
1.1.4. Contexto Filosófico	13
1.1.4.1. Grupos religiosos	13
1.1.4.2. Asociaciones sociales	13
1.1.5. Contexto de competitividad	13
1.1.5.1. Instituciones sociales de productividad en Santa Cruz del Quiché	13
1.1.6. Contexto político	13
1.1.6.1. Organización Administrativa	13
1.1.6.2. Organizaciones políticas	14
1.1.6.3. Organizaciones civiles	14
1.2. Análisis institucional de la Dirección Departamental de Santa Cruz del Quiché	15
1.2.1. Nombre de la institución	15
1.2.1.1. Localización geográfica	15
1.2.1.2. Visión	15
1.2.1.3. Misión	15
1.2.1.4. Objetivos	15
1.2.1.5. Políticas	16
1.2.1.6. Metas	17
1.2.1.7. Fines del sub-sistema de Educación Extraescolar	17
1.2.1.8. Servicios que presta	17

1.2.1.9. Organigrama de la Dirección Departamental MINEDUC-QUICHÉ	18
1.2.1.10. Desarrollo histórico de la institución	18
1.2.1.11. Origen y fundación de la DIGEEX de Santa Cruz del Quiché	18
1.2.1.12. Fundación	20
1.2.1.13. Antecedentes	20
1.2.1.14. Atribuciones	20
1.2.1.15. Situación económica de los usuarios	20
1.2.1.16. tipo de institución	21
1.2.1.17. Clasificación de los usuarios por edad	21
1.2.1.18. Estadísticas anuales del comportamiento de los usuarios	21
1.2.1.19. Forma de atención a los usuarios	21
1.2.2. Infraestructura	22
1.2.2.1. Edificio	22
1.2.2.2. Locales para el trabajo individual	22
1.2.2.3. Locales disponibles	22
1.2.2.4. Locales de uso especializado	22
1.2.2.5. Oficinas internas	23
1.2.2.6. Oficinas externas	23
1.2.2.7. Salón	23
1.2.2.8. Servicios Sanitarios	23
1.2.2.9. Biblioteca	23
1.2.2.10. Bodegas	24
1.2.3. Sector financiero de la Dirección Departamental del Ministerio de Educación	24
1.2.3.1. Fuentes de obtención de fondos	24
1.2.3.2. Presupuesto nacional	24
1.2.3.3. Recaudación a través de actividades sociales	24
1.2.3.4. Estado de cuentas	24
1.2.3.5. Organización de los libros	24
1.2.4. Política laboral	25
1.2.4.1. Cantidad de empleados	25
1.2.4.2. Personal de la Dirección General de Educación Extraescolar DIGEEX	25

1.2.4.3. Perfiles para cargos administrativos	25
1.2.4.4. Escolaridad de los laborantes	25
1.2.4.5. Control de asistencia del personal	26
1.2.4.6. Horario laboral	26
1.2.4.7. Residencia del personal	26
1.2.5. Sector administrativo	26
1.2.5.1. Planeación	26
1.2.5.2. Implementación de planes	26
1.2.5.3. Tipos de Planes de contingencia	26
1.2.5.4. Reglamento de trabajo	27
1.2.5.5. Reglamento interno	27
1.2.5.6. Formas de supervisión	27
1.2.6. Ambiente institucional	27
1.2.6.1. Tipos de comunicación	27
1.2.6.2. Frecuencia de las reuniones del personal	27
1.2.7. Listado de Carencias de la Dirección General de Educación Extraescolar	28
1.2.7.1. Tabla de análisis de carencias y problemas de la Dirección General Educacion DIGEEX	28
1.2.7.2. Matriz de priorización de problemas	30
1.2.7.3. Tabla de hipótesis acción	33
1.2.7.4. Problema-hipótesis seleccionado	34
1.2.7.5. Opciones de solución	34
1.2.7.6. Análisis de viabilidad	34
1.2.7.7. Análisis de factibilidad	35
1.2.7.8. Análisis de los resultados obtenidos	38
<b>CAPÍTULO II</b>	<b>39</b>
<b>FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA</b>	<b>39</b>
2.1. Hortalizas	39
2.1.1. Siembra escalonada	39
2.1.2. Semillas	39
2.1.3. Terreno	39

2.1.4. Método de siembra	40
2.1.5. Cultivo	40
2.1.6. Seguridad alimentaria y nutricional	40
2.1.7. Historia y ciencia de las hortalizas	40
2.1.8. Beneficios y propiedades de las verduras y hortalizas	41
2.2. Elementos teóricos	41
2.2.1. Diagnóstico	41
2.2.2. Proyecto	41
2.2.3. Tipos de proyectos	42
2.2.4. Investigación social	42
2.2.5. Problema	42
2.3. Técnicas de investigación	42
2.3.1. Observación	42
2.3.2. Matriz FODA	43
2.3.3. Entrevista	43
2.3.4. Lluvia de ideas	43
2.3.5. Manual de procedimientos	43
2.3.6. Estructura de un manual	44
2.3.7. Guía de aprendizaje	44
2.3.8. Estructura de una guía de aprendizaje	45
2.3.9. Módulo educativo	45
2.3.10. Estructura de un módulo educativo	45
2.4. Metodología de la Educación Extraescolar DIGEEX	45
2.4.1. Educación extraescolar	45
2.4.2. Dirección general de educación extraescolar DIGEEX	46
2.4.3. pedagogía de la alternancia educativa	46
2.4.4. Diagnóstico rural	47
2.4.5. Guía de Estudio (GE)	47
2.4.6. Puesta en común (PC)	47
2.4.7. Cuaderno de la parcela familiar (CPF)	48
2.4.8. Visita domiciliaria (VD)	48

2.4.9. Giras de estudio (GE)	48
<b>CAPÍTULO III</b>	49
<b>PLAN DE INTERVENCIÓN PEDAGÓGICA</b>	49
3.2. Identificación	49
3.2.1. Problema	49
3.2.2. Hipótesis-acción	49
3.2.3. Ubicación del proyecto	49
3.2.4. Título de la intervención pedagógica	49
3.2.5. Justificación	49
3.2.6. Objetivos del proyecto	50
3.2.7. Objetivos Generales	50
3.2.8. Objetivos específicos	50
3.2.9. Metas	50
3.3. Beneficiarios	51
3.3.1. Directos	51
3.3.2. Indirectos	51
3.3.3. Actividades	51
3.3.4. Técnicas metodológicas	52
3.3.5. Cronograma de ejecución de actividades de la intervención pedagógica	52
3.3.6. Responsables de la intervención pedagógica	55
3.4. Recursos a utilizar para la intervención pedagógica	55
3.4.1. Humanos	55
3.4.2. Físicos	55
3.4.3. Materiales	55
3.4.4. Presupuesto para la ejecución del proyecto	56
3.4.5. Fuentes de financiamiento para la ejecución del proyecto	56
3.4.6. Evaluación	57
3.4.7. Lista de cotejo para evaluar los objetivos de la intervención pedagógica	57
<b>CAPITULO IV</b>	58
<b>EJECUCIÓN, SISTEMATIZACIÓN DE LA EXPERIENCIA Y EVALUACIÓN</b>	58
4.2. Actividades y resultados	58



4.2.1. Productos y logros	62
4.2.2. Cronograma de control de ejecución de las actividades de intervención	63
4.3. Evidencias fotografías de la intervención pedagógica	66
4.3.1. Realización de los talleres pedagógicos	66
<b>CAPÍTULO V</b>	<b>989</b>
<b>PROCESO DE EVALUACIÓN</b>	<b>99</b>
5.2. Evaluación del estudio contextual.	99
5.3. Evaluación de la fundamentación teórica	99
5.4. Evaluación del plan de acción o de intervención	99
5.5. Evaluación del proceso de ejecución	99
5.6. Evaluación final	100
<b>CAPÍTULO VI</b>	<b>101</b>
<b>VOLUNTARIADO</b>	<b>101</b>
6.1. Datos generales de la comunidad donde se realizó el voluntariado	101
6.1.1. Nombre de la Comunidad	101
6.2. Actividad de beneficio social	101
6.3. Descripción de las actividades de Capacitación y Actualización de Docentes	101
Evidencias fotográficas del voluntariado	103
CONCLUSIONES	105
RECOMENDACIONES	106
Bibliografía	107
Apéndice	
Anexos	

## **Resumen**

El informe es la parte fundamental de la práctica, donde se desarrolla habilidades y destrezas que se requiere en el ámbito laboral, la parte fundamental se elaboró los capítulos para establecer los estudios adecuado, investigando las necesidades que se requiere en la oficina para los distintos programas, el estudio de la investigación se debe conocer cómo viven los habitantes al alrededor que beneficios encontramos para desarrollar nuestras capacidades e interactuar con la sociedad, la formación académica es base fundamental para el desarrollo intelectual.

El Ejercicio profesional Supervisado fue realizado en Coordinación Departamental de educación Extraescolar DIGEEX a través de la aplicación de instrumentos de diagnóstico, como encuestas, matriz FODA, observación, en la cual la institución avalo la intervención para los Núcleos Familiares Educativos para el Desarrollo NUFED, en la cual el objetivo era el aprovechamiento de la intervención.

El producto alcanzado fue la redacción de una guía pedagógica para el cultivo de hortalizas dirigido a directores y docentes del área de productividad y desarrollo, en el municipio de Santa Cruz del Quiché, Quiché para la ejecución de la intervención se realizaron tres talleres pedagógicos, con un éxito rotundo.

## **Introducción.**

A través de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala se realizó el informe. En el estudio contextual se utiliza herramientas para determinar las necesidades, como base del estudio del contextual e institucional, el cual consistió en obtener información del ámbito geográfico, la descripción física, histórica, la identificación del personal que labora, su estructura en el accionar del proceso administrativo, las interrelaciones a lo interno y con su entorno, determinar los fundamentos que definen su naturaleza, orientación, aspiraciones y razón de ser de la institución.

La fundamentación teórica es parte fundamental del contenido, en la cual se realiza en base del aporte de la intervención en cual se fundamenta los temas relevantes e sintetizar la redacción de cada título utilizando metodología para determinar los temas con valor agregado.

La planificación se verifica los fundamentos para realizar la intervención pedagógica, en cual se evalúa, estadísticamente las decisiones, su fin último y sus propósitos a corto mediano, y largo plazo; las metas, los objetivos determinados son la cuantificación de las actividades, son el desglose de los pasos necesarios que se realizaron en el proyecto.

En el proceso de ejecución se realiza diferentes actividades planificadas en el perfil, dan como resultado el cumplimiento de metas previstas.

La evaluación se verifica los logros alcanzados, cada una de las fases, a través de listas de cotejo con sus respectivos indicadores, verificando el impacto logrado en la intervención, los resultados, productos y logros, determinados.

El aporte del voluntariado es fundamental, para la sociedad y las instituciones utilizando metodologías indicadoras de logros y competencias aportando una obra social en beneficio de una buena educación.

## **CAPÍTULO I**

### **1. Estudio contextual.**

#### **1.1. Contexto geográfico de Santa Cruz del Quiché.**

##### **1.1.1. Localización.**

El municipio de Santa Cruz del Quiché se ubica en la región noroccidente del país. Ocupa una extensión territorial aproximada de 128 kilómetros cuadrados, equivalente al 1.5% de la extensión territorial departamental y está ubicado a una altitud de 2,021 metros sobre el nivel del mar. Se localiza en la latitud 15° 01' 44" y en la longitud 91° 05' 55". (Plan de Desarrollo Municipal de Santa Cruz del Quiché, 2016, p.7)

##### **1.1.1.1. Colindancias.**

El municipio colinda al sur con Chichicastenango y Patzité, al Oeste con San Antonio Ilotenango, al norte con San Andrés Sajcabajá y al este con Chinique y Chiché todos del mismo departamento, el mismo se encuentra organizado en 82 lugares poblados divididos en casco urbano, 56 cantones, 16 caseríos, 4 parajes, agrupados en 12 micro regiones.

Los límites territoriales son: al norte con la república de México, al sur con los departamentos de Sololá y Chimaltenango, al oeste con Huehuetenango y Totonicapán, y al oeste con Alta y Baja Verapaz.

##### **1.1.1.2. Clima**

Las temperaturas promedio del municipio se encuentran entre los 15 y 18 grados centígrados en las zonas medias altas y bajas. En las zonas montañosas del sur y norte del municipio encontramos temperaturas medias entre 11° y 15° C. Las precipitaciones recibidas durante las últimas décadas aceleran entre 1,000 y 1,500 mm por año, que suelen ser la mitad en relación a los municipios departamentales del norte. (Plan de Desarrollo Municipal de Santa Cruz del Quiché, 2016, p.60)

##### **1.1.1.3. Suelo**

De acuerdo a la clasificación de clases agrológicas de los suelos, la capacidad de uso de la tierra en este municipio corresponde a las clases III, IV, VI, VII y VIII. Por su extensión

las clases más representativas son la VII con 7,650 hectáreas, caracterizadas por ser tierras no cultivables, aptas solamente para fines forestales, de relieve quebrado con pendientes muy inclinadas. La III con 2,268 hectáreas caracterizadas por ser tierras cultivables, con medianas limitaciones para producción agrícola, de relieve plano ondulado o suavemente inclinado. Y la VI con 960 hectáreas caracterizadas por ser tierras no cultivables.

#### **1.1.1.4. Accidentes Geográficos**

El territorio de Santa Cruz del Quiché corresponde a las tierras cristalinas del altiplano occidental, con montañas bajas y colinas frecuentemente escarpadas, forman parte de la Cordillera de los Cuchumatanes. El Municipio es atravesado por la sierra de Chuacos y los cerros Namaj y Chujuyub. Los grandes paisajes que se manifiestan son formas y valles con una extensión de 68 kilómetros cuadrados. (Plan de Desarrollo Municipal de Santa Cruz del Quiché, 2016, p.62).

#### **1.1.1.5. Recursos Naturales**

El municipio posee varios ríos y lagunas que brindan agua para actividades familiares y de recreación. Entre los ríos más importantes están: Pachitac, Canchó, La Estancia, Tabil, Chajbal, El Chorrillo, y otros de menor importancia. Conserva tres lagunas permanentes: Lemoa, La Estancia, y el Potrero.

En los cuerpos de agua se pueden encontrar una gran variedad de peces de agua dulce, así mismo algunos anfibios y reptiles como ranas, sapos y serpientes. Entre los mamíferos los más abundantes son: murciélagos, roedores, conejos y ardillas. Además, se encuentra una gran cantidad de aves residentes y migratorias: tecolotes, palomas, gorrión, colibrí entre otras. El territorio está cubierto por una unidad bioclimática, consistente en bosque húmedo Montaña bajo subtropical, con una extensión de 12,800 hectáreas.

Las zonas de recarga hídrica identificadas se encuentran en la cuenca de los ríos Chioj y Cucabaj. Algunas fuentes de recarga hídrica se encuentran fuera del territorio municipal: Tabil, Cucabaj, Aguacate y Chimente, las cuales abastecen a la población urbana.

#### **1.1.1.6. Vías de comunicación.**

El municipio se encuentra conectado a través de carretera asfaltada transitable todo el año. A su interior cuenta con aproximadamente 750 kilómetros de carreteras y camino de acceso hacia sus comunidades rurales, de los que alrededor de 15 son asfaltadas y el resto de terracería.

#### **1.1.2. Contexto Social**

##### **1.1.2.1. Integración étnica de Santa Cruz del Quiché**

La composición étnica de Santa Cruz del Quiché es: Maya y Ladina, siendo en mayor número la primera. De acuerdo al XI Censo Nacional de Población 2002, la población del municipio es 78% indígena y 22% no indígena. La etnia maya se divide en cuatro grupos identificados: K'iche' que es el mayoritario distribuido en varios municipios. (Plan de Desarrollo Municipal de Santa Cruz del Quiché, 2016, p.45).

##### **1.1.2.2. Organización local ancestral indígena y ladina**

La forma de organización que tienen los pobladores de Santa Cruz del Quiché data de hace varios siglos, está es muy respetada por las personas indígenas. Está integrada de la siguiente forma:

1. Alcaldía indígena.
2. Cofradía.
3. Ajch 'ami 'y o alguacil.
4. Ajq'ijab'.
5. Los principales.
6. Hermandades.

##### **1.1.2.3. Instituciones educativas de Santa Cruz del Quiché (escuelas, colegios, universidades)**

El sector público tiene una aceptable cobertura educativa en el nivel primario, no así en el nivel básico y diversificado, cuyos servicios son prestados en un alto porcentaje por el sector privado. En el área rural los institutos por cooperativa educativa están a cargo de la formación de jóvenes.

La educación superior en el municipio de Santa Cruz del Quiché constituye una oportunidad para todas aquellas personas que desean superarse y prepararse, para tener la oportunidad de estudiar sin salir del departamento. Una de las mayores dificultades que atraviesan la mayor parte de las universidades no cuentan con edificio propio y además no posee todas las carreras que ofrecen los campus centrales. (Plan de Desarrollo Municipal de Santa Cruz del Quiché, 2016, p.7).

En el listado siguiente se muestran los establecimientos públicos y privados que funcionan en el municipio.

#### **1.1.2.3.1. Centros educativos del sector público.**

- 1.1.2.3.1.1 Centro Universitario de la Universidad de San Carlos de Guatemala CUSAC.
  - 1.1.2.3.1.2 Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo NUFED
  - 1.1.2.3.1.3 Escuela de Educación Física.
  - 1.1.2.3.1.4 Escuela Normal de Educación Bilingüe Intercultural.
  - 1.1.2.3.1.5 Escuela Oficial de Párvulos “María Montessori”.
  - 1.1.2.3.1.6 Escuela Oficial Rural Mixta “Comunidad Los Chorecales”.
  - 1.1.2.3.1.7 Escuela Oficial Urbana Mixta “Barrio Norte”.
  - 1.1.2.3.1.8 Escuela Oficial Urbana Mixta “Gumarkaah”.
  - 1.1.2.3.1.9 Escuela Oficial Urbana Mixta “Miguel Ángel Alvarado López”.
  - 1.1.2.3.1.10 Escuela Oficial Urbana Mixta “Nuestra Señora del Rosario”.
  - 1.1.2.3.1.11 Escuela Oficial Urbana Mixta Tipo Federal “Tecún Umán”.
  - 1.1.2.3.1.12 Instituto Cívico Militar “Adolfo V. Hall”.
  - 1.1.2.3.1.13 Instituto Mixto de Educación básica por Cooperativa Cantón Xatinap I.
  - 1.1.2.3.1.14 “Instituto Mixto por Cooperativa “Barrio Norte”.
  - 1.1.2.3.1.15 Instituto Nacional de Educación Básica Experimental “Fray Francisco Jiménez”.
  - 1.1.2.3.1.16 Instituto Nacional de Educación Básica INEB.
  - 1.1.2.3.1.17 Instituto Nacional de Educación Diversificada INED.
  - 1.1.2.3.1.18 Instituto Nacional Tecnológico Industrial.
  - 1.1.2.3.1.19 Instituto Normal Mixto “Juan de León”.
  - 1.1.2.3.1.20 Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Quiché. Humanidades.
- (Plan de Desarrollo Municipal de Santa Cruz del Quiché, 2016, p.7)

### **1.1.2.3.2. Centros educativos del sector privado**

- 1.1.2.3.2.1 Colegio ABC.
- 1.1.2.3.2.2 Colegio Académico “La Preparatoria”.
- 1.1.2.3.2.3 Colegio Adventista “Dr. Braulio Pérez Marcio”.
- 1.1.2.3.2.4 Colegio Católico “Hermano Pedro”.
- 1.1.2.3.2.5 Colegio Católico “Nuestra Señora del Rosario”.
- 1.1.2.3.2.6 Colegio Científico Dr. Eduardo Suger.
- 1.1.2.3.2.7 Colegio Científico Einstein.
- 1.1.2.3.2.8 Colegio Evangélico Metodista “Utatlán”.
- 1.1.2.3.2.9 Colegio John Wesley.
- 1.1.2.3.2.10 Colegio Multieducativo “La Reforma”.
- 1.1.2.3.2.11 Colegio Pre-Universitario “Classe”.
- 1.1.2.3.2.12 Instituto Mixto Privado “Ciencia y Cultura”.
- 1.1.2.3.2.13 Liceo Cristina “Sinaí”.
- 1.1.2.3.2.14 Liceo Mixto “Quiché”.
- 1.1.2.3.2.15 Universidad Da Vinci.
- 1.1.2.3.2.16 Universidad Mariano Gálvez.
- 1.1.2.3.2.17 Universidad Panamericana.
- 1.1.2.3.2.18 Universidad Rafael Landívar.
- 1.1.2.3.2.19 Universidad Rural.

### **1.1.2.3.3. Instituciones de salud de Santa Cruz del Quiché**

Las instituciones de salud tienen el objetivo de brindar servicios y la atención de salud a la población que lo requiera. El ámbito de acción de estas instituciones no solo comprende el municipio, sino todo el departamento.

### **1.1.2.3.4. Listado de las instituciones de salud de Santa Cruz del Quiché.**

- 1.1.2.3.4.1 Asociación Probienestar de la Familia Guatemalteca APROFAM.
- 1.1.2.3.4.2 Bomberos voluntarios.
- 1.1.2.3.4.3 Centro de Atención Permanente CAP.
- 1.1.2.3.4.4 Centros asistenciales o clínicas médicas privadas.



- 1.1.2.3.4.5 Cruz roja guatemalteca.
- 1.1.2.3.4.6 Dirección de Área de Salud DAS.
- 1.1.2.3.4.7 Farmacias privadas.
- 1.1.2.3.4.8 Fundación Probienestar del Minusválido FUNDABIEM.
- 1.1.2.3.4.9 Hospital Regional de Quiché.
- 1.1.2.3.4.10 Instituto Guatemalteco de Seguridad Social IGSS.
- 1.1.2.3.4.11 Laboratorios clínicos.
- 1.1.2.3.4.12 Laboratorios dentales.
- 1.1.2.3.4.13 Ópticas.
- 1.1.2.3.4.14 Venta de medicina natural (MSPAS 2010).

#### **1.1.2.3.5. Tipos de viviendas en Santa Cruz del Quiché**

En el municipio de Santa Cruz del Quiché existen viviendas construidas de diversos materiales.

En el área rural las viviendas por lo general son construidas con paredes de adobe, techo de teja o lámina y piso de torta de cemento o tierra, y a diferencia de las viviendas del casco urbano, en la mayoría de casos no cuentan con drenaje.

En el área urbana las paredes de las casas por lo general son de ladrillo, block, concreto, adobe, madera, entre otros. Los techos pueden ser de concreto, lámina metálica, asbesto cemento y teja. El piso puede ser de ladrillo cerámico, ladrillo de cemento, torta de cemento, madera o tierra.

##### **1.1.2.3.5.1. Centros de recreación**

Entre los centros recreativos que tiene Santa Cruz del Quiché podemos mencionar:

- 1.1.2.3.5.1.1. La Laguna de Lemoa.
- 1.1.2.3.5.1.2. Balneario de Pachitac.
- 1.1.2.3.5.1.3. Confederación Deportiva Autónoma de Guatemala CDAG.
- 1.1.2.3.5.1.4. Estadio municipal de Quiché.
- 1.1.2.3.5.1.5. Ruinas de Gumarcaah.
- 1.1.2.3.5.1.6. Parque infantil Resortes Quiché.
- 1.1.2.3.5.1.7. Parque ecológico Xol Che'.

1.1.2.3.5.1.8. Parque ecológico La Loma.

1.1.2.3.5.1.9. Club de Leones.

1.1.2.3.5.1.10. Canchas de fútbol y basquetbol.

1.1.2.3.5.1.11. Parque Central, La Unión, y Tecún Umán.

#### **1.1.2.4. Contexto Histórico**

1.1.2.4.1. Historia de los primeros pobladores de Santa Cruz del Quiché

“El territorio de Santa Cruz del Quiché es su parte central estuvo habitado por pueblos a los que le llamaban WukAmak alrededor del siglo XIII. Estos habitantes fueron conquistados por grupos guerreros de origen tolteca que llegaron procedentes del área de Tabasco y Veracruz por el Golfo de México. Estos prevalecieron sobre los habitantes originales quienes hablaban K'iche', de quienes tomaron su idioma. Estaban integrados en cuatro grupos encabezados por cuatro caudillos: Balam Quitze, Balam Acab, Iqui Balam y Majuculaj, y de este último se origina lo que después fue la nación Quiché.

(Plan de Desarrollo Municipal de Santa Cruz del Quiché, 2016, p.14)

El primer asentamiento de los quichés se llamó Jacawitz y estaba ubicado en las cercanías de la actual aldea Chujuyub. Aproximadamente en el año de 1,325 llegaron a las cercanías de la actual Santa Cruz, en donde fundaron la ciudad fortificada de Chitzmachi o Pizmachicajol. En esta ciudad los principales grupos confederados quichés (Nima Quiché, Tamub e Ilocab), vivieron durante algún tiempo en armonía, hasta que por conflictos intergrupales entre los años 1,400 y 1,425, los Nima Quiché fundaron GumarKaah y los Ilocab se trasladaron a un lugar cercano que denominaron MukwitzPicolab.

La fundación de Gumarkaah sucedió durante el reinado de Kucumatz, padre del gran Quikab, quien gobernó entre 1,425 y 1,475. El poderío k'iche' alcanzó gran esplendor, llegó a zonas tan distantes como Cobán, Ocos, Huehuetenango, Escuintla y Antigua. Entre 1,470 y 1,475 se produjeron dos revueltas que afectaron grandemente la fortaleza de la nación k'iché. La segunda de esas revueltas tuvo como consecuencia la separación de los cakchiqueles, quienes abandonaron su asentamiento de Chiavar (hoy

Chichicastenango) y se trasladaron a Iximché. En los años siguientes a la muerte de Quikab, los quichés se enfrascaron en una serie de guerras con los tzutuhiles y cakchiqueles. Estos últimos le causaron una seria derrota en tiempos del Rey K'iché Tepepul. Las guerras debilitaron a la nación k'iche' y provocaron un vacío de poder que comenzaba a llenar la influencia Azteca, cuando en 1,524 llegaron los españoles. (Plan de Desarrollo Municipal de Santa Cruz del Quiché, 2016, p.15)

Los k'iche's dirigidos por el kacique Tecún Umán se enfrentaron a los españoles y después de varias batallas, entre ellas las del Pinal, donde murió el kacique, invitaron a los españoles a llegar a Gumarkaah para hacer la paz, pero con la intención de tenderles una trampa. Pedro de Alvarado llegó a Gumarkaah en abril de 1,524 y fue informado del plan, por lo que apresó a los Señores de Gumarkaah y los quemó vivos. Luego incendió la ciudad y en los días siguientes con la ayuda de los guerreros cakchiqueles y mexicanos, terminó con la resistencia organizada de los quichés.

#### **1.1.2.4.2. Acontecimientos históricos de relevancia de Santa Cruz del Quiché**

En el año 1,539 fue fundada Santa Cruz del Quiché, aunque se desconoce el día y mes exacto, con la población trasladada de Uatlán (nombre que dieron a Gumarkaah los mexicanos que acompañaban a Pedro de Alvarado). Lo cierto es que la Semana Santa de ese año fue visitado el pueblo por el Obispo Francisco Marroquín, quien le puso el nombre que tiene en la actualidad. (Plan de Desarrollo Municipal de Santa Cruz del Quiché, 2016, p.15).

Santa Cruz del Quiché al igual que el resto del territorio del departamento fue asignado a los misioneros dominicos, para realizar el trabajo de evangelización y de reducción de la población en pueblos. El proceso de reducción cobró fuerza a partir de 1,549. Las reducciones fueron concentraciones de población indígena en pueblos de indios para facilitar la evangelización, controlar su producción.

A mediados del siglo XVII el convento dominico de Santa Cruz del Quiché, sustituyó al de Santo Domingo Sacapulas como el principal centro de actividad religiosa del territorio, al extremo que en 1,659 el convento de Sacapulas pasó a depender de Santa Cruz. En

su Recordación Florida el cronista Francisco Antonio de Fuentes y Guzmán (1,690) relata que el pueblo de Utatlán, llamado Santa Cruz del Quiché, estaba ubicado en un terreno de gran fecundidad, pero que su población había sido enormemente reducida por las plagas que trajeron los españoles, alcanzando solamente 928 personas. El Arzobispo Pedro Cortés y Larraz anota en la relación de su visita pastoral de 1,769 que Santa Cruz del Quiché estaba en una llanura inmensa no aprovechada ya que era tierra muy fértil.

El 4 de noviembre de 1,825 la Asamblea Constituyente del Estado de Guatemala decretó la organización del territorio del Estado en siete departamentos, uno de los cuales era el de Suchitepéquez-Sololá. Este departamento tenía entre sus distritos al de Santa Cruz del Quiché. El 12 de noviembre de 1,825 la misma asamblea otorgó el título de Villa al pueblo de Santa Cruz del Quiché. El 26 de noviembre de 1,924, fue elevada a la categoría de ciudad.

Por acuerdo gubernativo del 17 de noviembre de 1,904, se conformó el municipio de Santa Rosa Chujuyub, agregando esta aldea a otras comunidades de Santa Cruz del Quiché. Entre esa fecha y 1,935. Tiempo después mediante acuerdo del 26 de agosto de 1,936, fue también suprimido el municipio de San Sebastián Lemoa y anexado a Santa Cruz del Quiché. (Plan de Desarrollo Municipal de Santa Cruz del Quiché, 2016, p.14)

El Hospital Nacional fue establecido oficialmente en el año de 1,943. En 1,958 inició actividades el Instituto Juan de León, atendiendo el nivel básico. Otros logros fueron la construcción de 33 escuelas, caminos para 33 cantones, 48 campos de fútbol y la fundación de Radio Quiché en 1,969 (todavía existente).

El trabajo de concientización y organización realizado por la iglesia católica, en especial de curas jesuitas en confluencia con el trabajo de organizaciones con reivindicaciones indígenas, dan un matiz distinto a la organización social. Ésta organización social de naturaleza político reivindicativa se fortalece después del terremoto de 1,974 que puso al descubierto las grandes desigualdades de la sociedad guatemalteca. (Plan de Desarrollo Municipal de Santa Cruz del Quiché, 2016, p.15)

Surgen organizaciones como el Comité de Unidad Campesina que en Santa Cruz del Quiché tuvo bases sociales amplias. En la década de los 80 empieza la actividad insurgente del Ejército Guerrillero de los Pobres en el municipio.

Ante la reacción del Estado, se cerraron los espacios de participación política, se desintegró el tejido social, el terror se adueñó de la organización social y comunitaria, la autonomía municipal se debilitó con la militarización del poder nacional. Podría decirse que actualmente está más desarrollada la organización y participación cívica en las comunidades del área rural, lo cual se refleja en la calidad de organización y la calidad de los servicios que presta.

El departamento de El Quiché y el municipio de Santa Cruz del Quiché están asentadas en territorio del pueblo K'iche'. Aunque esta categoría ha existido históricamente, es hasta después de la firma de los Acuerdos de Paz que se está rescatando esta nomenclatura. De hecho la capital del reino k'iche' antes de la invasión española era la ciudad de Gumarkaah a la orilla de la comunidad de las Ruinas. El reino k'iche' abarcaba territorios que actualmente corresponden a Quiché, Totonicapán, Quetzaltenango, Sololá y áreas de la costa sur.

#### **1.1.2.4.3. Personalidades presentes y pasadas de Santa Cruz del Quiché**

El siguiente listado presenta las personalidades que han dejado huella en el municipio de Santa Cruz del Quiché en diferentes ámbitos. La contribución de cada uno de los personajes ha sido vital y fuente de inspiración para las futuras generaciones.

#### **1.1.2.4.4. Personalidades pasadas:**

- 1.1.3.2.4.1 Fray Francisco Jiménez (Transcribió y tradujo el Popol Vuh).
- 1.1.3.2.4.2 Arzobispo Juan José Gerardi Conedera (Proyecto de Recuperación de la Memoria Histórica).
- 1.1.3.2.4.3 Diego López (Atleta).
- 1.1.3.2.4.4 Augusto Alonso Samayoa (Empresario).
- 1.1.3.2.4.5 Luis Medrano Toj (Pesista).
- 1.1.3.2.4.6 Patricia Mazariegos de Mota (Atleta).

#### **1.1.2.4.5. Personalidades presentes**

- 1.1.3.3.1 Alfredo Arévalo (Atleta).
- 1.1.3.3.2 Teresa Collado (Atleta).
- 1.1.3.3.3 Arnoldo Núñez y Echeverría (Periodista e historiador).
- 1.1.3.3.4 Avelino Osorio (Pintor).
- 1.1.3.3.5 Alvaro Rogelio Gómez Estrada (Escritor).
- 1.1.3.3.6 Arturo Batres (Empresario).
- 1.1.3.3.7 Lic. José Francisco Pérez Reyes (Alcalde Municipal).
- 1.1.3.3.8 Clemente de León (Gobernador Departamental).
- 1.1.3.3.9 Hember Roberto Herrera Girón (Director Departamental de Educación).

#### **1.1.2.4.6. Lugares de orgullo local.**

- 1.1.2.4.7. Sitio arqueológico Gumarkaah.
- 1.1.2.4.8. Balneario Pachitac.
- 1.1.2.4.9. Laguna de Lemoa.
- 1.1.2.4.10. Parque ecológico Xol Che.
- 1.1.2.4.11. El Museo Vivo del Textil Quichelense en Panajxit.
- 1.1.2.4.12. La Catedral Católica que fue construida en 1,768.
- 1.1.2.4.13. La Torre de Piedra construida en 1,895.

#### **1.1.3. Contexto económico.**

##### **1.1.3.1. Ocupación de los pobladores de Santa Cruz del Quiché.**

En el área urbana las personas desempeñan diferentes actividades laborales: albañiles, dependientes de mostrador, vendedores, comerciantes, oficinistas, artesanos y profesionales de distintas áreas. Quizá el mayor número de fuerza laboral se agrupa en el comercio informal, en el área rural predominan las actividades artesanales, como la elaboración de textiles de alta calidad, así como la producción bastante limitada de artículos de trenza de palma, adicionalmente se producen bloques de adobe que en el sector de la construcción prevalece todavía sobre el block. La producción agrícola es mayoritariamente de subsistencia, enfocada a la producción de maíz y frijol, así como algunas variedades de hortalizas y frutas.

### **1.1.3.2. Producción y comercialización en Santa Cruz del Quiché.**

Cuenta con una producción mayoritariamente agrícola, los productos más cultivados son: arroz, maíz y trigo. Los cuales son preparados y empaquetados para ser vendidos a los consumidores.

La producción textil es una potencial oportunidad de crecimiento económico para el municipio, los cortes fabricados principalmente en Panajxit son vendidos en el mercado de la cabecera y en mercados regionales como el de Totonicapán y Chimaltenango. Además de ello también se producen artículos elaborados con trenzado de palma como lo son los sombreros, los cuales son distribuidos en diferentes municipios del departamento y exportados a Estados Unidos.

### **1.1.3.3. Medios de comunicación en Santa Cruz del Quiché**

En el municipio se cuenta con señal de televisión por cable, la cual es ofrecida por dos empresas locales: Televisión Cable Noticias, y Provisiones Eléctricas Sociedad Anónima.

El servicio de correos es prestado por la compañía canadiense International Postal Services (IPS), la cual ha sido autorizada por el gobierno. El servicio de energía eléctrica es suministrado por la compañía extranjera Unión Fenosa (DEOCSA).

El sistema de telefonía es proporcionado por las siguientes empresas: TELEFÓNICA, TELGUA, TEM, BNA, TIGO, se cuenta con emisoras de radio tanto de Amplitud Modulada A.M., como de Frecuencia Modulada F.M.

En los últimos años (2012-2017) ha aumentado el número de centros de internet tanto en el casco urbano como en el área rural, que brindan la oportunidad de interactuar con personas que no se encuentran en el territorio nacional. (Plan de Desarrollo Municipal de Santa Cruz del Quiché, 2016, p.40)

### **1.1.3.4. Servicios de transporte.**

Para la movilización de personas y productos, de y hacia las comunidades rurales del municipio, se realiza mediante el servicio prestado por flotillas de microbuses y en menor cantidad por pick-ups. En el área urbana se cuenta con servicio urbano a través de microbuses.

#### **1.1.4. Contexto Filosófico**

##### **1.1.4.1. Grupos religiosos**

En la cabecera departamental se tienen dos grupos religiosos mayoritarios: la iglesia católica y la iglesia evangélica, además de la religión maya, cuyos centros ceremoniales se encuentran ubicados en diferentes puntos del municipio de Santa Cruz del Quiché.

##### **1.1.4.2. Asociaciones sociales**

Entre los clubes y asociaciones sociales instaladas en el municipio podemos mencionar:

- 1.1.4.2.1. Asociación de Boys Scout.
- 1.1.4.2.2. Asociación de Club de Leones.
- 1.1.4.2.3. Cofradía de Santa Cecilia.
- 1.1.4.2.4. Hermandad de la Virgen del Rosario.
- 1.1.4.2.5. Hermandad de Santa Ana.
- 1.1.4.2.6. Hermandad de Santa Elena de la Cruz.

#### **1.1.5. Contexto de competitividad**

##### **1.1.5.1. Instituciones sociales de productividad en Santa Cruz del Quiché.**

- 1.1.5.2. Asilos.
- 1.1.5.3. Club de Leones.
- 1.1.5.4. Instituto Técnico de Capacitación y Productividad INTECAP.
- 1.1.5.5. Programa del adulto mayor.

#### **1.1.6. Contexto político**

##### **1.1.6.1. Organización Administrativa**

El Concejo Municipal tiene a cargo la organización del casco urbano y de 56 cantones, 16 caseríos y 4 parajes agrupados en 12 micro-regiones. Todos los centros y poblados del municipio se organizan por medio de Alcaldes auxiliares, COCODES (Consejos Comunitarios de Desarrollo), y en casos especiales con organizaciones de padres de familia.



### **1.1.6.2. Organizaciones políticas**

Existen varias organizaciones políticas que funcionan en Santa Cruz del Quiché, entre ellas están:

La Gran Alianza Nacional GANA, Unidad Nacional de la Esperanza UNE, el Partido de Avanzada Nacional PAN, Partido Republicano Institucional PRI, TODOS, Unidad Revolucionaria Nacional URNG, Partido Patriota PP, Partido Unionista, Unión del Cambio Nacional UCN, Encuentro por Guatemala EG, Frente de Convergencia Nacional FCN, Compromiso Renovación y Orden CREO, Libertad Democrática Renovada LIDER, Movimiento Político WINAQ.

### **1.1.6.3. Organizaciones civiles**

Entre ellas podemos mencionar:

- 1.1.6.3.1. Asociación Aj' Batz' Enlace Quiché.
- 1.1.6.3.2. Proyecto Maya para la Salud Alimentaria (PROMASA).
- 1.1.6.3.3. Save the Children.
- 1.1.6.3.4. Water for People.
- 1.1.6.3.5. Alcohólicos anónimos.
- 1.1.6.3.6. Salud sin límites.
- 1.1.6.3.7. Comité de desarrollo local.
- 1.1.6.3.8. Bomberos voluntarios, entre otras.

<b>Carencias del contexto geográfico de Santa Cruz del Quiché</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Poco interés en la comercialización de productos artesanales.</li><li>• Poco interés de las tradiciones culturales.</li><li>• Poco interés de la lengua materna (K'iche')</li><li>• Existen calles en mal estado.</li><li>• Poca preocupación de señales de tránsito.</li><li>• Escasos centros culturales en el área urbana.</li><li>• Servicios de salud con grandes deficiencias.</li><li>• Los parques municipales se encuentran en situaciones precarias.</li><li>• Poco interés en la creación de grupos de seguridad ciudadana.</li><li>• El servicio de alumbrado público se encuentra en malas condiciones en algunas zonas.</li></ul>	

## **1.2. Análisis institucional de la Dirección Departamental de Santa Cruz del Quiché.**

### **1.2.1. Nombre de la institución**

Dirección General de Educación Extraescolar DIGEEX.

#### **1.2.1.1. Localización geográfica**

La Dirección Departamental de Ministerio de Educación del Municipio de Santa Cruz del Quiché, Departamento de Quiché está ubicada en la 2da. Avenida 4-33 zona 1, Cuenta con varias vías de acceso, lado norte por la primera avenida, oriente cuarta y quinta calles, sur a través de la primera y segunda avenidas, y por el occidente a través de la cuarta y quinta calles, todas en la zona 1.

#### **1.2.1.2. Visión.**

Ofrecer educación a nivel nacional no escolarizada, promoviendo competencias, que facilite a los y las beneficiarios (as) participar en forma creativa, dinámica y reflexiva en la vida y en el trabajo; creando riqueza y contribuyendo a una construcción de una sociedad incluyente y justa. (Dirección General de Educación Extraescolar, 2007, p.2)

#### **1.2.1.3. Misión.**

Desarrollar en niños, jóvenes y adultos competencias básicas, conocimientos, habilidades y destrezas; que le permitan participar en forma creativa, dinámica y reflexiva en la vida, el trabajo y para obtener una adecuada formación ciudadana, promoviendo la conservación de los valores culturales, reafirmando la identidad nacional y valorando los grupos culturales del país. Educar para la vida, la ciencia y el trabajo productivo. (Dirección General de Educación Extraescolar, 2007, p.2)

#### **1.2.1.4. Objetivos**

1. Ofrecer a la población del área rural, una opción educativa para que complete su educación primaria y medio básico en un programa de tipo no convencional, homologable y acelerado que responda a sus necesidades.

2. Fomentar la organización y desarrollo comunitario ejecutando en forma conjunta proyectos sociales y productivos, así como acciones educativas de tipo no formal, en forma presencial y con apoyo de mensajes radiofónicos.
3. Vincular a la familia y a la escuela en procesos de educación del niño y de la niña, fortaleciendo el tejido familiar y social de las comunidades.
4. Avalar los programas educativos de organizaciones gubernamentales, que permita ampliar la cobertura educativa y elevar el nivel educativo de la población.
5. Brindar atención a niñas, niños, jóvenes y adultos en situación de riesgo social, mediante un enfoque integral que permita identificar y fortalecer mediante alternativas que respondan a sus necesidades. (Dirección General de Educación Extraescolar, 2007, p.4)

#### **1.2.1.5. Políticas**

1. Reestructuración del subsistema de Educación Extraescolar con cobertura nacional, orientado hacia la productividad, la competitividad y la creatividad.
2. El subsistema de Educación Extraescolar contribuye en el desarrollo de niñas y niños en sobre edad, jóvenes y adultos que por alguna razón no han podido ingresar al subsistema escolar, para propiciarle formación integral que coadyuve en el mejoramiento constante y progresivo de sus potencialidades, respetando y estimulando su creatividad, proporcionándole los conocimientos y habilidades necesarias para ser personas y ciudadanos responsables, solidarios, éticos, productivos, y competitivos.
3. Se reestructura la Dirección General de Educación Extraescolar a través de los esfuerzos conjuntos del sector público y privado.
4. Se incorpora programas y proyectos del subsistema extraescolar, en coordinación con el sector productivo multisectorial, proporcionando una atención eficaz y de calidad a las poblaciones dispersas, desatendidas por la educación escolar o dedicada tempranamente al mundo del trabajo. (Dirección General de Educación Extraescolar, 2007, p.7)

#### **1.2.1.6. Metas**

1. Educación en un mundo competitivo
2. Niñas y niños en sobre edad.
3. Niñas y niños trabajadores en sobre edad escolar.
4. Jóvenes de ambos sexos.
5. Adultos hombres y mujeres.

(Dirección General de Educación Extraescolar, 2007, p15).

#### **1.2.1.7. Fines del sub-sistema de Educación Extraescolar**

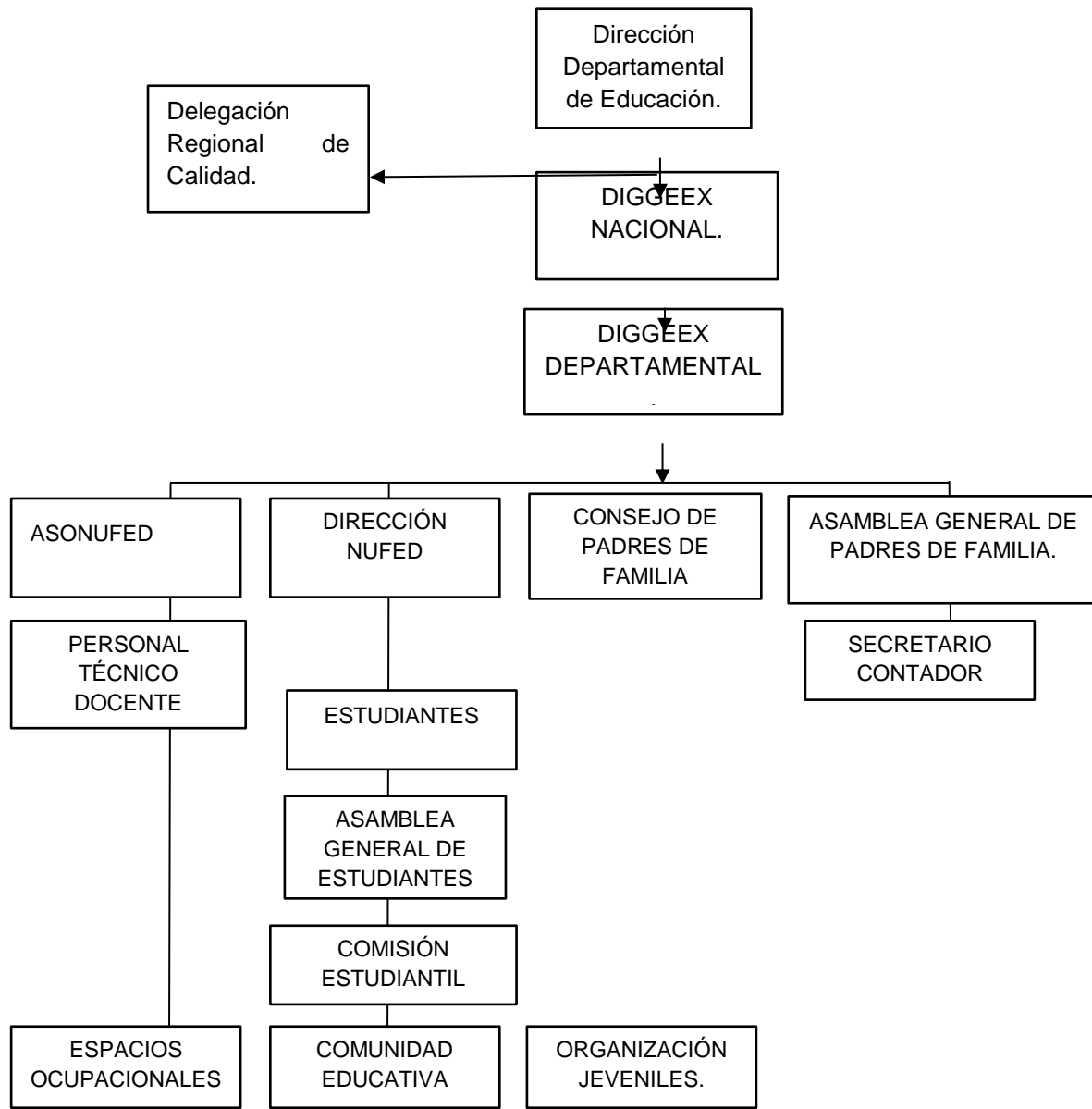
1. Atender prioritariamente a la población tanto indígena como no indígena marginada del sub-sistema escolar, sin límite de edad.
2. Coadyuvar al sistema escolar con el objeto de lograr una mayor cobertura de los servicios educativos.
3. Recuperar a la población escolar desertora para que se reintegre al sub-sistema escolar o complete su educación básica integral a través de una modalidad no convencional de educación. (Dirección General de Educación Extraescolar, 2007, p.8)

#### **1.2.1.8. Servicios que presta**

1. Capacitación a los Docentes del Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo NUFED.
2. Ejecución de diferentes proyectos productivo.
3. Orientación pedagógica.
4. Exposiciones de diferentes proyectos de los Núcleos Familiares Educativos para el Desarrollo NUFED.

### 1.2.1.9. Organigrama de la Dirección Departamental MINEDUC-QUICHÉ.

(Dirección General de Educación Extraescolar, 2007, p.33)



### 1.2.1.10. Desarrollo histórico de la institución

### 1.2.1.11. Origen y fundación de la DIGEEX de Santa Cruz del Quiché

En la década de los 50 y 60, existían las Inspectorías Educativas y los Núcleos Educativos Campesinos.

Posteriormente, en los 70, aparecieron los supervisores educativos, quienes eran los encargados de la administración, gestión y supervisión educativa.

A finales de los 80 y principios de los 90, surgieron los Directores Regionales de Educación, quienes tenían a su cargo la administración de más de un departamento, en el caso de El Quiché, junto con Huehuetenango, formaban la región VII. Y por último aparecen las DIEDUC en cada departamento de la república.

La Institucionalización de la Educación Extraescolar se da hasta el año 1975 con el Plan de Educación Ciencia y Cultura que planteaba la necesidad de una educación que, paralela a la educación escolar, diera servicio educativo a la población de quince y más años que por diversas razones quedaba fuera del sistema educativo. Con la creación de la Junta Nacional de Educación Extraescolar y la Secretaría de Coordinación, se planteaba la creación de cuatro módulos de educación, concibiendo estos como la estructura técnica que permitiera homologar de manera paralela estos estudios con los de la educación formal o escolar. El módulo básico pretendía dar atención a la población de que no pudiera ser atendida por el subsector escolar y estaba destinado a trabajadores no calificados hasta llegar al módulo IV que atendiera a trabajadores altamente calificados. Sin embargo, solo se implementó únicamente el módulo básico en algunos departamentos, pues se tenía poca claridad técnica y administrativa para poner en marcha los tres restantes módulos. (Dirección General de Educación Extraescolar, 2007, p.13)

La situación anterior motivó al Ministerio de Educación en el año 1986, para que se nombrara una comisión que elaborara un anteproyecto de creación de la Dirección General de Educación Extraescolar para reordenar una serie de acciones que, con características de extraescolar se realizaba en otras dependencias del Ministerio, pues esto permitía optimizar los recursos y evitar la dispersión de esfuerzos. Posteriormente se creó la Dirección General de Educación Extraescolar DIGEEX, ente que actualmente existe en la estructura del Ministerio de Educación.

Después de la firma de la Paz, el Gobierno de Guatemala por intermedio del Ministerio de educación impulsa el proceso de descentralización y desconcentración del sistema educativo, para el efecto promovió un nuevo marco institucional técnico y administrativo para el sistema educativo, emitiendo para el efecto el Acuerdo Ministerial No. 165-96 de fecha 21 de mayo de 1996. Creación de Direcciones Departamentales. Con el proceso

de emisión de dicho Acuerdo Ministerial, paralelamente se promovieron una serie de iniciativas administrativas y legales, entre ellas la reubicación de ciertos programas a la competencia de la Dirección General de Educación Extraescolar entre los años 1997-1998, en correspondencia con el estudio de anteproyecto de DIGEEX.

Los Programas educativos reubicados son: NUFED, PEAC y CEMUCAF

#### **1.2.1.12. Fundación.**

El Ministerio de Educación y la Dirección General de Educación Extraescolar, para dar más cobertura y atención a las poblaciones que no han tenido acceso a la educación en sus distintos niveles, brindando servicios educativos aplicando la metodología de la alternancia, la cual permite la flexibilidad en la educación.

#### **1.2.1.13. Antecedentes.**

El Ministerio de Educación creó las Direcciones Departamentales de Educación, como órganos rectores encargados de planificar, dirigir, coordinar y ejecutar las acciones educativas en cada jurisdicción, bajo la autoridad del Ministerio de Educación y con los ONGS.

#### **1.2.1.14. Atribuciones.**

1. La finalidad de la misma es desconcentrar y descentralizar el sistema educativo
2. nacional, para satisfacer las demandas educativas y dar cumplimiento a los
3. principios, objetivos y funciones de la Ley de Educación Nacional, requiriendo de
4. una estructura de desconcentración y descentralización organizativa, que permita
5. atender las expectativas, intereses y necesidades de la población, en forma
6. eficiente y con la celeridad necesaria.

#### **1.2.1.15. Situación económica de los usuarios**

Los usuarios de la DIEDUC pertenecen a varios estratos sociales, entre ellos se puede mencionar: Maestros (a), Profesores (a), Técnicos de Campo, Coordinadores (a), Licenciados Administrativos, Padres de familia y jubilados.

#### **1.2.1.16. tipo de institución**

La Dirección General de Educación Extraescolar es de tipo Oficial, que cubre 10 municipios del departamento de Quiché entre ellos: Chinique, Zacualpa, Joyabaj, Chichicastenango, Sacapulas, Uspantán, Chicamán, Nebaj, Chajul y Santa Cruz del Quiché.

#### **1.2.1.17. Clasificación de los usuarios por edad**

Las personas que más solicitan servicios en la Dirección General de Educación Extraescolar Digeex proceden del área rural y en su mayoría son mujeres que oscilan entre los 23 a 50 años. Los usuarios del área urbana oscilan entre las edades de 22 a 60 años, por lo regular son hombres quienes acuden con más frecuencia a solicitar servicios.

#### **1.2.1.18. Estadísticas anuales del comportamiento de los usuarios**

El comportamiento responde a diversas necesidades del solicitante de las cuales se consideran las siguientes:

1. Servicios: Al no identificarse con la oficina donde se solicita el servicio, el usuario procede a retirarse y se lleva una mala imagen de la institución y desconfía del trabajo que ahí se realiza.
2. Relaciones interpersonales: Este aspecto es muy mencionado por los usuarios, y se refiere al lenguaje utilizado por los oficinistas el cual no es entendido por los usuarios debido a su grado de escolaridad.

#### **1.2.1.19. Forma de atención a los usuarios**

Se presta el servicio de forma cortés, con profesionalismo, acorde a las necesidades de los usuarios. En las afueras de cada oficina se encuentran ubicadas sillas de espera para el confort del usuario en lo que espera ser atendido. El único inconveniente que se encuentra es en la atención de usuarios que solicitan servicios en el Despacho del Coordinador de Dirección General de educación Extraescolar Digeex



## **1.2.2. Infraestructura.**

### **1.2.2.1. Edificio**

La Dirección General de Educación Extraescolar en Quiché, comprende un área de 15X31 mts. donde funciona desde hace 11 años en las mismas instalaciones donde se encuentran las supervisiones, y las diferentes entidades del Ministerio de Educación DEDUC-QUICHÉ.

Todas las oficinas poseen iluminación eléctrica y solar, están equipadas con mobiliario y equipo de oficina necesario para realizar las actividades administrativas y operativas. El centro del edificio de la Dirección Departamental es de tercer nivel, lo que permite tener la suficiente iluminación, en el mismo se encuentran varias sillas de espera.

### **1.2.2.2. Locales para el trabajo individual**

El reducido espacio alberga únicamente a 20 oficinas, los espacios que ocupan las oficinas administrativas son reducidos con una mediada de 3 mts. De ancho y cinco metros de largo, para colocar el mobiliario y equipo en forma adecuada.

### **1.2.2.3. Locales disponibles**

El reducido espacio del edificio alberga únicamente a 20 oficinas donde operan las distintas demandas del Ministerio de Educación y un salón para usos múltiples donde se realiza reuniones con Coordinadores Técnicos Administrativos, con delegados Departamentales, Sindicato de trabajadores ESTEG, Directores de Centros Educativos y vio conferencia con el personal del Ministerio de Educación de Quiché.

### **1.2.2.4. Locales de uso especializado**

El Despacho Departamental es la oficina del actual Director Departamental Lic. Hember Roberto Herrera Girón. Esta oficina es amplia con capacidad para 30 personas, para darle una atención adecuada a cada personal administrativo, Docentes y Técnicos.

#### **1.2.2.5. Oficinas internas**

Las oficinas que se encuentran dentro de la Dirección Departamental son:

1. Dirección Departamental.
2. Recursos Humanos.
3. Finanzas.
4. Estadística.
5. Informática.
6. CTAS Privados
7. DIGEFOCE.
8. DIGEBI
9. Demanda de la Calidad Educativa.
10. Coordinación de Telesecundaria.
11. Dirección General de Educación Extraescolar DEGEEX

#### **1.2.2.6. Oficinas externas.**

1. CTAS.

#### **1.2.2.7. Salón.**

En el salón se llevan a cabo sesiones con las diferentes entidades de cada dependencia, así también reuniones de videoconferencias con diferentes demandas educativas.

#### **1.2.2.8. Servicios Sanitarios**

El edificio cuenta con un sanitario y un lavamanos en cada oficina para el uso del personal.

#### **1.2.2.9. Biblioteca.**

Sin evidencia.

#### **1.2.2.10. Bodegas.**

Se tienen 1 bodegas, ubicada en la colonia la paz carretera hacia la salida de Quiché hacia Guatemala, en la cual se aguardan documentos administrativos de años anteriores, un parque de vehículos que está a la par de las oficinas de la Dirección departamental de Quiché para uso del personal del Ministerio de Educación.

### **1.2.3. Sector financiero de la Dirección Departamental del Ministerio de Educación de Santa Cruz del Quiché.**

#### **1.2.3.1. Fuentes de obtención de fondos.**

##### **1.2.3.2. Presupuesto nacional.**

Es iniciativa oficial, se encuentra centralizado, y se realiza gestión con entidades gubernamentales y no gubernamentales, para el pago de técnicos docentes y para la realización de actividades.

##### **1.2.3.3. Recaudación a través de actividades sociales**

No se cuenta con un presupuesto, sino por iniciativa propia se gestiona a organizaciones gubernamentales y no gubernamentales, privadas para el apoyo de la realización de actividades.

##### **1.2.3.4. Estado de cuentas**

No se cuenta con fondos individuales, el ministerio de Educación realiza transacciones directamente desde la Ciudad de Guatemala en la demanda financiera.

##### **1.2.3.5. Organización de los libros**

La Coordinación Departamental de Educación Extraescolar DIGEEX, utiliza libros de actas y conocimientos.

## 1.2.4. . Política laboral

### 1.2.4.1. Cantidad de empleados

### 1.2.4.2. Personal de la Dirección General de Educación Extraescolar DIGEEX-QUICHÉ

En el siguiente listado se representa la cantidad de empleados de Educación Extraescolar de la dependencia a la que pertenece.

Tabla 1.

Listado de la dependencia de la Dirección General de Educación Extraescolar DIGEEX.

<b>Personal municipal</b>		
<b>No.</b>	<b>Unidad</b>	<b>Cantidad de Empleados</b>
	Dirección Departamental de Educación Extraescolar Digeex.	3
1	Coordinador.	1
2	Asistente de la Dirección General de Educación Extraescolar DIGEEX.	1
3	Secretaria de la Dirección General de Educación Extraescolar DIGEEX	1
<b>Total</b>		<b>3</b>

### 1.2.4.3. Perfiles para cargos administrativos.

Cada una de las funciones administrativas, operativas, técnicas y de servicio requieren de personal calificado. Para ello se hace una evaluación en la DIEDUC por medio de un perfil operacional con lo que se determina la eficiencia y eficacia de los aspirantes. Es por ello que el personal contratado como Administrador responde a necesidades técnicas.

### 1.2.4.4. Escolaridad de los laborantes

Las personas que laboran en el área administrativa son profesionales egresados del nivel superior y maestros reubicados que han tenido la superación académica y han optado con título de Licenciatura. Un grupo administrativo es profesional universitario egresados de diferentes carreras. Un grupo operativo no cuentan con estudio.

#### **1.2.4.5. Control de asistencia del personal**

Para verificar la hora de ingreso y salida del personal, se instaló un reloj biométrico en la entrada de la Dirección Departamental del Ministerio de Educación Quiché, el cual permite verificar que se cumpla el horario. En cada oficina existe una hoja de control de salidas donde se registra el lugar y la hora que se ausentará el trabajador por razones laborales o permisos especiales.

#### **1.2.4.6. Horario laboral**

El horario establecido para el personal administrativo es de 8:00 a 17:00 de lunes a viernes.

#### **1.2.4.7. Residencia del personal**

Un 55% de los trabajadores de servicio residen en el área rural y 45% en el área urbana.

### **1.2.5. Sector administrativo**

#### **1.2.5.1. Planeación**

La planificación permite definir las acciones que se deben tomar en momentos clave, por ende, la Dirección Departamental del Ministerio de Educación hace uso de los siguientes:

- Plan Operativo Anual (POA).
- Plan semestral.
- Plan Bimestral.
- Plan semanal.

#### **1.2.5.2. Implementación de planes**

Se planifica en forma didáctica y se define con el grupo de educandos, a fin de que no sea este proceso impuesto, sino lo más democrático y participativo posible, fijando lugar de atención, días de atención, periodicidad, horarios y recursos.

#### **1.2.5.3. Tipos de Planes de contingencia**

Se realizan reuniones periódicas con el personal, con el fin de orientar el proceso metodológico de la Dirección General de Educación Extraescolar y se hacen observaciones para mejorar el desempeño de sus funciones.

#### **1.2.5.4. Reglamento de trabajo.**

Reglamento de programas de educación extraescolar. Este reglamento norma lo relativo al diseño, autorización o cancelación, ejecución, coordinación y acreditación de los diferentes programas de Educación Extraescolar de tipo formal.

Reglamento de la evaluación para Programas de Educación Extraescolar Formal; establece las normas generales para evaluar los programas tanto oficiales como no oficiales (ONGs y privado).

#### **1.2.5.5. Reglamento interno.**

Se refiere a los perfiles para contratar al personal, funciones para quienes trabajan en la institución de acuerdo al cargo que posee

#### **1.2.5.6. Formas de supervisión.**

Cada jefe de unidad realiza una supervisión al personal a su cargo, las anotaciones son escritas en hojas de observación y listas de cotejo. El jefe de recursos humanos periódicamente solicita a los jefes de unidad reportes sobre anomalías que se presentan.

### **1.2.6. Ambiente institucional**

#### **1.2.6.1. Tipos de comunicación.**

La comunicación entre empleados de las diferentes Dependencias se da en forma oral, y escrita por medio de circulares, oficios, memorándums. Con entidades externas a través de líneas telefónicas, correos electrónicos, redes sociales y documentos escritos.

#### **1.2.6.2. Frecuencia de las reuniones del personal**

Las reuniones se efectúan cuando las circunstancias lo ameritan o por convocatoria del Director Departamental. O en casos muy urgentes mediante convocatoria del Coordinador Departamental. Para realizar la convocatoria a reuniones, se hace entrega de una circular que contiene los motivos de la misma.

**1.2.7. Listado de Carencias de la Dirección General de Educación Extraescolar DIGEEX.**

- No se cuenta con material académico para la enseñanza correcta para el productividad y desarrollo para Técnicos de NUFED.
- Faltan parqueos públicos.
- No hay servicios sanitarios para los usuarios.
- No poseen áreas específicas para bodegas.
- Presupuesto limitado.
- Falta material didáctico.
- Poca capacitación a Técnicos
- Limitada capacitación y orientación a técnicos.
- No poseen manual de funciones
- Se desconoce en algunos municipios los programas de Dirección General de educación Extraescolar DIGEEX.
- No se cuenta con material de apoyo para el trabajo docente.
- inexistencia de módulos acerca de proyectos educativos.
- Inexistencia de proyectos educativos de emprendimiento.
- Inexistencia de material didáctico sobre emprendimiento

**1.2.7.1. Tabla de análisis de carencias y problemas de la Dirección General de Educación Extraescolar DIGEEX.**

Carencias	Problemas
No se cuenta con material académico para la enseñanza correcta en el curso de productividad y desarrollo para Técnicos de NUFED.	¿Qué clases de intervenciones académicas se puede implementar para los técnicos del Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo NUFED para la enseñanza del área de Productividad y Desarrollo en municipio de Santa Cruz del Quiché?

Carencias	Problemas
Faltan parqueos públicos.	¿Qué hacer para tener parque público de la Dirección General de Educación Extraescolar DIGEEX?
No hay servicios sanitarios para los usuarios.	¿Cómo se puede superar las deficiencias de los servicios sanitarios?
No poseen áreas específicas para bodegas	¿De qué manera se puede gestionar la construcción de bodega?
Presupuesto limitado.	¿Dónde gestionar financiamiento para proyectos?
Falta material didáctico.	¿De qué manera se puede gestionar suficiente material didáctico?
Falta de capacitación a Técnicos	¿Dónde gestionar financiamiento para la actualización docente?
Limitada capacitación y orientación a técnicos para realizar material de proyectos.	¿Qué hacer para mejorar las capacitaciones para elaboración de materiales para proyectos?
No poseen manual de funciones	¿Cómo propiciar un manual de funciones?
Se desconoce en algunos municipios los programas de DIGEEX.	¿Cómo motivar la inclusión educacional alternativa de la Dirección General de Educación Extraescolar Digeex?
Ausencia de material de apoyo para el trabajo docente.	¿Dónde gestionar recursos para materiales didácticos?
Inexistencia de módulos acerca de proyectos educativos.	¿De qué manera se pueden implementar proyectos Educativos para los Técnicos?
Inexistencia de material didáctico sobre emprendimiento.	¿Qué hacer para propiciar una cultura de emprendimiento?



Carencias	Problemas
Inexistencia de información acerca de la evaluación del desempeño.	¿De qué manera se pueden implementar la estrategia de evaluación de desempeño?

### 1.2.7.2. Matriz de priorización de problemas.

La matriz de priorización permite la selección de opciones sobre bases de ponderación y aplicación de criterios. Con el apoyo del Licenciado Gregorio Lol Hernández Coordinador Departamental de la Dirección General de educación Extraescolar DIGEEX, de Santa Cruz del Quiché (1 participante) docentes (4 participantes) Directores (5 participantes) se elaboró la tabla de priorización de problemas, donde cada miembro emitió su voto para determinar los problemas que tienen mayor impacto en los centros Educativos de los Núcleos Familiares Educativos para el Desarrollo NUFED.

No.	Problema (Pregunta)	Indicadores					
		Urgente Eliminarlo		Posible solucionarlo		Total, de votos	
		Votos a favor	Votos en contra	Votos a favor	Votos en contra	A favor	En contra
1	¿Qué clases de intervenciones académicas se puede implementar para los técnicos del Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo NUFED para la enseñanza del área de Productividad y Desarrollo en municipio de Santa Cruz del Quiché?	8	7	4	1	12	8

No.	Problema (Pregunta)	Indicadores					
		Urgente Eliminarlo		Posible solucionarlo		Total, de votos	
		Votos a favor	Votos en contra	Votos a favor	Votos en contra	A favor	En contra
2	¿Qué hacer para tener parque público de la Dirección General de Educación Extraescolar DIGEEX?	4	6	5	5	9	11
3	¿Cómo se puede superar las deficiencias de los servicios sanitarios?	3	7	4	6	7	13
4	¿De qué manera se puede gestionar la construcción de bodega?	5	6	2	7	7	13
5	¿Dónde gestionar financiamiento para proyectos?	6	4	4	6	10	10
6	¿De qué manera se puede gestionar suficiente recurso didáctico?	7	3	4	6	11	9
7	¿Dónde gestionar financiamiento para la actualización docente?	5	6	4	5	9	11
8	¿Qué hacer para mejorar las capacitaciones para elaboración de materiales para proyectos?	3	7	4	6	7	13
9	¿Cómo Propiciar un manual de funciones?	5	4	3	8	8	12

No.	Problema (Pregunta)	Indicadores					
		Urgente Eliminarlo		Posible solucionarlo		Total, de votos	
		Votos a favor	Votos en contra	Votos a favor	Votos en contra	A favor	En contra
10	¿Cómo motivar la inclusión educacional alternativa de la Dirección General de educación extraescolar DIGEEX?	6	4	3	7	9	11
11	¿Dónde gestionar recursos para materiales didácticos?	4	4	5	7	9	11
12	¿De qué manera se pueden implementar proyectos Educativos para los Técnicos?	3	7	4	6	7	13
13	¿Qué hacer para propiciar una cultura de emprendimiento?	6	4	5	5	11	9
14	¿De qué manera se pueden implementar la estrategia de evaluación de desempeño?	5	6	5	4	10	10

Después de analizar los problemas que urge erradicar y además es posible su solución y ejecución, se priorizaron 5 problemas, los cuales son:

1. ¿Qué clases de intervenciones académicas se puede implementar para los técnicos del Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo NUFED para la enseñanza del área de Productividad y Desarrollo en municipio de Santa Cruz del Quiché?
2. ¿Dónde gestionar financiamiento para proyectos?
3. ¿De qué manera se puede gestionar suficiente recurso didáctico?
4. ¿Qué hacer para propiciar una cultura de emprendimiento?
5. ¿De qué manera se pueden implementar la estrategia de evaluación de desempeño?

### 1.2.7.3. Tabla de hipótesis acción

Problema (Pregunta)	Hipótesis-acción
¿Qué clases de intervenciones académicas se puede implementar para los técnicos del Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo NUFED para la enseñanza del área de Productividad y Desarrollo en municipio de Santa Cruz del Quiché?	Con la implementación de una intervención sobre el correcto cultivo de hortalizas en el área de productividad y desarrollo dirigido a directores y docentes de los distintos Núcleos Familiares Educativos para el Desarrollo NUFED, del municipio de Santa Cruz del Quiché, se puede obtener una educación productiva.
¿Dónde gestionar financiamiento para proyectos?	Si se gestiona fondos con instituciones se implementa proyectos educativos.
¿De qué manera se puede gestionar suficiente recurso didáctico?	Si se gestiona materiales a las instituciones los docentes fomentan la conciencia recreativa y dinámica.
¿Qué hacer para propiciar una cultura de emprendimiento?	Si se capacitan a líderes habrá trabajo en equipo y se promueve un desarrollo competitivo.
¿De qué manera se pueden implementar la estrategia de evaluación de desempeño?	Al efectuar talleres sobre los beneficios de implementación de estrategia de evaluación se promueve un desarrollo competitivo e indicadores de logros que promueve dentro del aula con los técnicos y estudiantes.

Después de un exhaustivo análisis entre los técnicos de los centros educativos y el epesista sobre los diferentes problemas (preguntas) mencionados anteriormente, se determinó que es necesario contribuir con la implementación de proyectos Productivos que proporciona alimentos variados para toda la familia, mejora los ingreso con la comercialización, en los diferentes centros educativos del Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo NUFED, de Santa Cruz del Quiché, Quiché.

#### 1.2.7.4. Problema-hipótesis seleccionado

<p>¿Qué clases de intervenciones académicas se puede implementar para los técnicos del Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo NUFED para la enseñanza del área de Productividad y Desarrollo en municipio de Santa Cruz del Quiché?</p>	<p>Con la implementación de una intervención sobre el correcto cultivo de hortalizas en el área de productividad y desarrollo dirigido a los estudiantes de los distintos Núcleos Familiares Educativos para el Desarrollo NUFED, del municipio de Santa Cruz del Quiché, se puede obtener una educación productiva.</p>
---	--

#### 1.2.7.5. Opciones de solución

1. Elaboración de una guía pedagógica para el cultivo de hortalizas.
2. Implementación de un diplomado sobre emprendimiento para los docentes y directores.

#### 1.2.7.6. Análisis de viabilidad.

No.	Indicador	Soluciones			
		Opción 1		Opción 2	
		Si	No	Si	NO
1	¿Se tiene por parte de la institución, el permiso para hacer la intervención?	X		X	
2	¿Se cumplen los requisitos necesarios para la autorización del proyecto?	X			X
3	¿Existe alguna oposición para realizar el proyecto?		X		X

### 1.2.7.7. Análisis de factibilidad.

No.	Indicador	Soluciones			
		Opción 1		Opción 2	
		Elaboración de una guía pedagógica para el cultivo de hortalizas.		Implementación de un diplomado sobre emprendimiento para los docentes y directores.	
		Si	No	Si	NO
<b>Financiero.</b>					
1	¿Se cuenta con suficiente recurso financiero?	X			X
2	¿El proyecto se ejecutará con recursos propios y de la institución?	X			X
3	¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?	X			X
<b>Estudio técnico</b>					
4	¿Se tiene definida la cobertura del proyecto?	X		X	
5	¿Se tiene definida la cobertura para la realización del proyecto?	X			X
6	¿El tiempo calculado es oportuno para la ejecución del proyecto?	X			X
7	¿Se tiene la tecnología apropiada para el proyecto?	X			X
8	¿Se cuenta con los recursos físicos y técnicos necesarios?	X			X
9	¿Están claras las metas del proyecto?	X			X
10	¿Existe planificación de la ejecución del proyecto?	X			X
11	¿Se diseñaron controles de calidad para la ejecución del proyecto?	X			X

No.	Indicador	Soluciones			
		Opción 1		Opción 2	
		Elaboración de una guía pedagógica para el cultivo de hortalizas.		Implementación de un diplomado sobre emprendimiento para los docentes y directores.	
		Si	No	Si	NO
<b>Estudio de Mercado.</b>					
12	¿Están identificados los beneficiarios del proyecto?	X			X
13	¿El proyecto tiene aceptación de la población?	X			X
14	¿Los resultados del proyecto pueden ser replicados en otra institución?	X		X	
15	¿El proyecto es accesible para la población en general?	X		X	
16	¿Los beneficiarios están realmente dispuestos a la ejecución y continuidad del proyecto?	X			X
<b>Estudio Económico</b>					
17	¿Se ha establecido el costo total del proyecto?	X			X
18	¿Existe un presupuesto detallado de ejecución?	X			X
19	¿Los gastos se harán en efectivo?	X		X	
20	¿El proyecto se ejecutará con recursos de la institución avaladora?	X			X
21	¿En el presupuesto se contempla en renglón de imprevistos?	X			X
<b>Estudio Cultural</b>					
22	¿El proyecto involucra a todas las personas según equidad de género?	X		X	

No	Indicador	Soluciones			
		Opción 1		Opción 2	
		Elaboración de una guía pedagógica para el cultivo de hortalizas.		Implementación de un diplomado sobre emprendimiento para los docentes y directores.	
		Si	No	Si	NO
23	¿El proyecto responde a las expectativas culturales de la población?	X		X	
24	¿Beneficia la Coordinación Departamental de DIGEEX a la población con escasos recursos económicos?	X			X
25	¿El proyecto genera conflicto entre los grupos Sociales?		X	X	
<b>Estudio Social</b>					
26	¿El proyecto genera conflictos entre los grupos sociales?		X		X
27	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?	X			X
28	¿Cuenta la Coordinación Departamental de DIGEEX con personal capacitado para la ejecución del proyecto?	X		X	
29	¿Para ejecutar el proyecto importa el nivel académico?		X	X	
<b>Estudio físico Natural</b>					
30	¿El clima favorece el desarrollo del proyecto?	X		X	
31	¿El proyecto favorece la conservación del medio ambiente?	X			X



No	Indicador	Soluciones			
		Opción 1		Opción 2	
		Elaboración de una guía pedagógica para el cultivo de hortalizas.		Implementación de un diplomado sobre emprendimiento para los docentes y directores.	
		Si	No	Si	NO
32	¿El proyecto impulsa el aprovechamiento eficiente de los recursos naturales?	X			X
33	¿Existen las condiciones topográficas para la realización del proyecto?	X			X
<b>Total</b>		30	3	10	23

#### 1.2.7.8. Análisis de los resultados obtenidos

Después de realizar el análisis de viabilidad y factibilidad, la opción 1, la cual dice elaboración de una guía para el cultivo de hortalizas, cumple todos los requisitos necesarios para su implementación en los Núcleos Familiares Educativos para el Desarrollo NUFED, del departamento de Quiché.

## CAPÍTULO II

### 2. Fundamentación teórica

#### 2.1 Hortalizas

Las hortalizas son aquellas verduras y demás plantaciones comestibles que se cultivan generalmente en huertas y que mayormente se las consume como alimentos, ya sea de manera cruda o bien cocinada, dentro del conjunto de las hortalizas, que, por supuesto es amplio, se incluyen como parte de el a las legumbres verdes, tales como las habas y los guisantes y las verduras, en tanto, se debe excluir de las mismas a las frutas y los cereales. (Hucha, Guatemala, 2010, p. 1). Es decir que los cultivos son productivos para el ser humano, que se cosecha en varios lugares, se puede cultivar de diferente forma.

##### 2.1.1 Siembra escalonada

Es el espacio que se determina en cultivar las semillas, para una mejor producción y desarrollo de las plantas, permitiendo una producción continua de hortalizas, las diversidades de siembra son relevantes de mayor producción agrícola que se puede clasificar por diferentes variedades.

##### 2.1.2 Semillas.

Es necesario tener en cuenta que para mantener las huertas productivas hay que producir semillas permanentemente. En las regiones más frías, es conveniente que esto se realice en un invernadero o una zona protegida de las bajas temperaturas. (Pantoja, Chile, 2014 p. 43) las diversidades de semilla son fértiles y no adaptables en las diferentes regiones ya que se clasifican según la temperatura.

##### 2.1.3 Terreno.

La preparación del terreno es un conjunto de actividades que tiene como objetivo preparar una buena cama de siembra, que asegure la germinación y emergencia de la semilla, sin embargo, ello no depende sólo de la forma en que se realice la preparación de la cama, sino de las características físicas y genéticas de la semilla, así como de la manera en que se deposite en la cama de siembra.(Escalante, Guerrero, 2007 p. 1) cada vez que se coseche diferentes clases de hortalizas se labra la tierra se abona para que sea fértil nuevamente, para tener una buena producción.

#### **2.1.4 Método de siembra.**

El método de siembra que se pretenda utilizar depende en cierta forma de los implementos que se tengan, para desarrollar esta actividad, y puede ser siembra manual o siembra mecánica. (Escalante, Guerrero, 2007 p. 3,4) en la forma que uno cultiva, puede desarrollar una buena producción.

#### **2.1.5 Cultivo**

Es el conjunto de acciones que se realizan para el cuidado de una planta. Otra definición de cultivo nos dice que es Un medio de cultivo es un conjunto de componentes que crean las condiciones necesarias para el desarrollo de los microorganismos. (Pantoja, Chile, 2014 p. 39).

#### **2.1.6 Seguridad alimentaria y nutricional**

Tener una dieta balanceada ayuda a fortalecer nuestro cuerpo humano y tener una buena salud. Una alimentación saludable es esencial en la educación de niños y niñas, ya que, si no comen bien, no crecen, ni aprenden bien, frecuentemente se enferman, lo que trae como consecuencia la deserción escolar y al final tienen menos oportunidades para completar su educación.

Es por ello importante mencionar que una malnutrición, se percibe cuando encontramos niños y niñas pequeños de estatura o tamaño para su edad, presentan cansancio constante, y que son incapaces de concentrarse en la escuela o en alguna otra actividad que se les encomiende, también son niños que padecen constantemente de enfermedades. (Pantoja, Chile, 2014 p. 15).

#### **2.1.7 Historia y ciencia de las hortalizas**

Las hortalizas no suelen ser incluidas entre los alimentos de lujo, sino que, por el contrario, son tenidas por complementos más bien plebeyos de nuestra dieta habitual, siempre postergadas ante los habituales manjares exquisitos las carnes, la caza o el pescado, sin embargo, en las hortalizas se encierran dosis más que considerables de nutrientes a cuál más rico en lo dietético y en lo gastronómico y variado, que no sólo alimentan, sino que en muchos casos curan o previenen enfermedades.

### **2.1.8. Beneficios y propiedades de las verduras y hortalizas.**

Las verduras y las hortalizas son una fuente rica de agua, vitaminas, sales minerales, antioxidantes y fibra. Se pueden consumir cocidas o crudas.

Propiedades y Beneficios de las Verduras y Hortalizas:

Aportan grandes cantidades de agua, vitaminas, sales minerales, antioxidantes y fibra.

Depuran el organismo y evitan la retención de líquidos. (Escalante, Guerrero, 2007 p. 24)

## **2.2. Elementos teóricos**

### **2.2.1. Diagnóstico.**

“Consiste en el estudio previo que permite tener una panorámica de la institución o comunidad en que se pretende realizar un proyecto y que conducirá a la determinación de problemas a partir de las carencias o deficiencias detectadas” (Méndez, Guatemala, 2016, p.14). Es decir que el diagnóstico es el resultado de un estudio que se efectúa en un determinado lugar, reflejando la situación del mismo, para después ejecutar una acción (proyecto).

### **2.2.2. Proyecto**

Un proyecto represente un conjunto de actividades que se piensa realizar una persona o institución, en un determinado lugar para alcanzar un objetivo trazado, no rebalsando el presupuesto que se tiene para su ejecución. A continuación, se presentan una serie de ideas de diferentes autores de lo que representa la palabra proyecto:

La Secretaria General de Planificación de Guatemala define la palabra proyecto como” el conjunto de actividades planificadas y relacionadas entre sí, que, mediante productos concretos dentro de un periodo de tiempo determinado, apunta a solucionar un problema de desarrollo o mejorar una situación específica”. (SEGEPLAN, Guatemala, 2002, p. 42).

Los hermanos Spag Chain definen proyecto como “La búsqueda de una solución inteligente al planteamiento de un problema que tiende a resolver, entre tantas, una necesidad humana”. (Spag Nassir, Colombia, 1996, p. 404).

Para Baca Urbina, proyecto es “la búsqueda de una solución inteligente al planteamiento de un problema tendente a resolver, entre muchas, una necesidad humana”

### **2.2.3. Tipos de proyectos**

“Los proyectos pueden ser agrupados en económicos o sociales los cuales se diferencian por la obtención o no de lucro. El producto de los proyectos sociales expresa en términos de desarrollo humano, el cual se liga al desarrollo económico. En el campo de la educación pueden tenerse las siguientes áreas que posibilitan la elaboración de los proyectos: infraestructura, productos, bienes, procesos, servicios, agropecuarios”. (Méndez, Guatemala, 1993, p. 4-5).

### **2.2.4. Investigación social**

Es la recopilación de datos, que después de su respectivo análisis, se convierte en información que ayuda a comprender el origen y desarrollo de un problema. Está debe llevarse a cabo con las técnicas necesarias para su mayor precisión. “Es un proceso crítico por el cual se formulan preguntas y se intenta darles respuestas”. (Tamayo, México, 2003) Es decir que la investigación es el proceso por el cual debemos preguntarnos diversos aspectos de la realidad social y darle respuesta a través del método científico.

### **2.2.5. Problema**

Es una circunstancia que genera un obstáculo en una persona, comunidad, que se origina por la unión de varios factores y que requiere de soluciones para su eliminación. Cuando se soluciona ayuda al desarrollo de la comunidad, según Para Julián Pérez Porto que el problema “en el momento en que se logra solucionar, aporta beneficios a la sociedad”. (Merino, 2017).

## **2.3. Técnicas de investigación**

### **2.3.1. Observación**

“Observar supone una conducta deliberada del observador, cuyos objetivos van en la línea de recoger datos en base a los cuales poder formular o verificar hipótesis” (Fernández- Ballesteros, Madrid, 1980, Pág. 135). Es decir que consiste en la observación de los fenómenos sociales, personas, hechos para recopilar información sobre el problema que se presenta en un lugar.

La observación como técnica “es un proceso riguroso de investigación, que permite describir situaciones y/o contrastar hipótesis” (Alarcón, 2010, Madrid, p.4). A través del empleo de esta técnica se pueden conocer los hechos mientras estos suceden, y plantear posibles soluciones para el mismo.

### **2.3.2. Matriz FODA**

Es muy útil para describir el estado de una institución en determinado momento y ayuda a tomar decisiones que conlleven acciones para el futuro. “La aplicación de la matriz FODA permite ver a la institución desde una visión interna y una visión externa, el cruce matricial de las variables consideradas genera la definición de las estrategias a seguir” (Méndez, Guatemala, 2016, p.131). La matriz de análisis puede construirse con un cuadro en el cual se listan los elementos correspondientes a cada variable.

### **2.3.3. Entrevista**

Esta técnica permite obtener información mediante el diálogo entre una o más personas, a través de una herramienta planificada y que posteriormente se analizará la información obtenida. Para Ruiz Medina “El investigador debe formular preguntas a las personas capaces de aportarle datos de interés, estableciendo un diálogo peculiar, asimétrico, donde una de las partes busca recoger informaciones y la otra es la fuente de esas informaciones. (Medina, 2016).

### **2.3.4. Lluvia de ideas**

Permite indagar u obtener información acerca de lo que un grupo conoce sobre un determinado tema o problema. “En la lluvia de ideas cada participante externa una o varias ideas (necesidades, problemas, según sea el caso) las cuales se recopilan y ordenan por consenso para priorizar. (Méndez, Guatemala, 2016, p.133).

### **2.3.5. Manual de procedimientos**

Son documentos que nos dan indicaciones claras de cómo realizar una actividad para lograr un objetivo establecido, y tienen la ventaja de que nos hacen la vida más fácil porque alguien, antes que nosotros, ya llevó a cabo esas actividades o tareas. Tienen la

ventaja, que son documentos en los que alguien nos dice cuáles son los pasos que se deben seguir para brindar un servicio, o elaborar un producto, nos ayudan a tener claro quién es el responsable de cada tarea, y como las acciones de todos en la empresa, se articulan para llevar a cabo las tareas cotidianas. Existen varios autores que definen lo que es un manual de procedimientos, para fines de este informe se enlistan los siguientes.

- a) Los manuales de procedimientos “Constituyen un documento técnico que incluye información sobre la sucesión cronológica y secuencial de operaciones concatenadas entre sí, que se constituye en una unidad para la realización de una función, actividad o tarea específica en una organización” (Franklin, 2009).
- b) “El manual de procedimientos es el libro de los Cómo”. (Diamond Susan, 1983) Es la pregunta común de cómo hacer las cosas. A estos manuales también se les conocen como manuales de operaciones.

### **2.3.6. Estructura de un manual**

Todo manual debe contener la información básica de cualquier documento, un objetivo claro, es una descripción de tareas pero que ordenadas y en secuencia nos llevarán a una meta, la cual desde el principio debe quedar clara para el lector y plasmada en el objetivo. Toda tarea debe siempre tener claramente definidos los responsables y describir las actividades o explicar el procedimiento. El seguimiento de las acciones a través de una serie de formatos, deben incluir en el manual diagramas de flujo, que permitan saber cuál es la secuencia de la información o de los documentos a lo largo del procedimiento que se describe.

### **2.3.7. Guía de aprendizaje**

Es una herramienta fundamental dentro del proceso educativo basado en el aprendizaje autónomo. Donde cada persona es considerada como un sujeto individual y colectivo. Su principal utilidad es proporcionarles una explicación clara sobre; los objetivos relación con otras materias, trabajo planteado, y la organización del trabajo planteado.

### **2.3.8. Estructura de una guía de aprendizaje**

Como primer paso es la identificación de la guía o más conocida como la introducción, conocimientos previos, lecturas pertinentes o conocimientos nuevos, desarrollo esencial de la actividad principal de la guía, evaluación de las actividades, referencias bibliográficas y como opción antes de la bibliografía un glosario. (Prieto, 2008)

### **2.3.9. Módulo educativo**

Es un material didáctico interactivo que contiene todos los elementos necesarios para el aprendizaje de conceptos y destrezas al ritmo del estudiante, sin el elemento presencial continuo del maestro, profesor o instructor. Por lo general este material es publicado en Internet para facilitar su acceso por parte del alumno.

### **2.3.10. Estructura de un módulo educativo**

Introducción Utilidad del Módulo Conocimientos Previos Objetivos Esquema de Contenido Secuencia de Aprendizaje Desarrollo del Actividad Resumen Evaluación Contenido Práctica.

## **2.4. Metodología de la Educación Extraescolar DIGEEX.**

La metodología básica es hacer alternar periodos de trabajo con su familia en la empresa o parcela familiar y periodos de reflexión, capacitación en el centro educativo. Se parte de la realidad concreta, del conocimiento práctico del problema existente para llegar al conocimiento más profundo, más abstracto, siendo la base de salida con lo que sabe el o la alumna(o) La formación de los educandos es en tiempo completo, de forma continua, no culmina cuando finaliza su estadía de permanencia en el Centro Educativo (periodo escolar) sino que continúa en cada momento de su vida (periodo familiar). Relaciona lo práctico y lo teórico. (Dirección General de Educación Extraescolar, 2007, p.5)

### **2.4.1. Educación extraescolar.**

Es un proceso que trata de impulsar al individuo y a la sociedad hacia una continua innovación y transformación de su medio para responder a las necesidades y a los cambios que impone la tecnología y el devenir de los tiempos. Se procura ofrecer a los



sectores rurales y marginales urbano de la población, sin que requiera una edad determinada, a partir de necesidades educativas no escolarizadas. Su contenido se elabora en función de esas necesidades. Su administración es flexible y descentralizada. Su metodología es abierta y se adapta a situaciones distintas. (Dirección General de Educación Extraescolar, 2007, p.6)

#### **2.4.2. Dirección general de educación extraescolar –DIGEEX-**

Es la organización técnica administrativa del Ministerio de Educación – MINEDUC- que se crea para conformar conjuntamente con instituciones oficiales y privadas, el sub-sistema de Educación Extraescolar, y se enmarca dentro de la política de regionalización contemplada en la Constitución Política de la República de Guatemala. Para su mejor comprensión la estructura propuesta para la DIGEEX presenta tres niveles en su organización, a) Nivel central, b) Nivel regional; c) Nivel operativo. (Dirección General de Educación Extraescolar, 2007, p.4)

#### **2.4.3. pedagogía de la alternancia educativa.**

Es un sistema educativo pedagógico que hace posible la promoción y el desarrollo del medio rural, se basa en el sentido común, centrado más en la pregunta que en la respuesta, y permite descubrir al estudiante, que el conocimiento además de estar en los libros se encuentra en la misma experiencia. La alternancia facilita la formación integral de las y los estudiantes para el trabajo productivo, para los conocimientos básicos y científicos y para ser ciudadanos dinámicos, críticos, sensibles, con principios y valores, relacionando la teoría con la práctica, la reflexión con la acción, las experiencias con los conocimientos, el centro educativo con la familia.

En definitiva, con esta estructura metodológica y didáctica, el alumno vive un proceso educativo que le hace sentirse removido para propiciar y protagonizar el cambio personal, profesional o social. Se convierte en un agente de intervención de su propio medio, contribuyendo de esta forma al desarrollo rural. (Dirección General de Educación Extraescolar, 2007, p.63)

#### **2.4.4. Diagnóstico rural.**

Es una actividad sistemática y semiestructurada que permite identificar, evaluar y priorizar rápidamente las potencialidades y limitaciones de la comunidad, mediante el análisis de sus características y tendencias ambientales, económicas, sociales, demográficas, culturales y políticas.

Con los resultados de la investigación participativa, se puede utilizar para la planificación de proyectos de desarrollo comunitario, define una situación con el fin de tomar decisiones conjuntas que conlleve a una solución viable para todas y todos los afectados. Para el Programa NUFED es clave para la implementación del centro educativo, de aquí surge los problemas y necesidades relevantes de los cuales se desprenden los contenidos educacionales y la temática curricular. Seguidamente se realiza el temario y el plan de las unidades de alternancia de acuerdo con el calendario agrícola y ocupacional. (Dirección General de Educación Extraescolar, 2007, p.44)

#### **2.4.5. Guía de Estudio (GE)**

Es un instrumento de la pedagogía de la alternancia que permite a las y los estudiantes describir una guía de interrogaciones, Como un cuestionario personal o de cualquier otra forma sobre un tema que esté vinculado a su medio de vida. La Guía de estudios es la base del proceso de formación general, que permite comprender y expresa por medio de las actividades, los problemas que se plantean, las soluciones que se buscan y se encuentran, la experiencia y las prácticas de las demás personas y como complemento buscar nuevos enfoques. (Dirección General de Educación Extraescolar, 2007, p.52)

#### **2.4.6. Puesta en común (PC)**

Es una técnica utilizada para analizar, discutir, reflexionar sobre los resultados de la investigación realizada en la Guía de Estudios, los jóvenes participantes adquieren más autonomía y sentido crítico; participa, dialoga, coopera en la búsqueda de soluciones a la problemática presentada. Al final de la puesta en común se registra un informe, lo esencial, las conclusiones generadas por el grupo de trabajo, aspectos específicos. Es importante que el tema a tratar en la puesta en común esté vinculado a la vida real de las y los estudiantes y que los resultados de la misma respondan a sus necesidades e intereses. (Dirección General de Educación Extraescolar, 2007, p.53)

#### **2.4.7. Cuaderno de la parcela familiar (CPF)**

Se le puede denominar también cuaderno de la realidad, cuaderno de experiencias, cuaderno de la vida. Es un instrumento de la Pedagogía de la alternancia que el mismo estudiante va elaborando de manera escrita o gráfica con base a sus propias experiencias y las de su familia, conclusiones en la puesta en común, aportes de las giras de estudio, de las visitas domiciliarias, actividades de la guía de estudio, actividades especiales, control y registro de proyecto, consultas a fuentes bibliográficas o propias de la comunidad; se vuelve así un documento de consulta. Un archivo móvil. Los temas que contiene este cuaderno, llevan ilustraciones alusivas a los mismos, pueden ser dibujos coloreados, recortes de prensa, revista y otras. (Dirección General de Educación Extraescolar, 2007, p.54)

#### **2.4.8. Visita domiciliaria (VD)**

Durante el tiempo que la y los jóvenes estudiantes proceden conjuntamente a la búsqueda de las respuestas a las diferentes interrogantes planteadas en la Guía de Estudio, es de esta manera que se integra a la familia y a la comunidad en el proceso educativo de sus hijos e hijas, en este momento de estadía con su familia, los Técnicos docentes realizan visitas domiciliarias de manera periódica (promedio de 3 veces por año a cada estudiante) tomando en cuenta el número de alumnos, distancias y urgencias que existen a nivel de los estudiantes, para el seguimiento sistemático a los conocimientos académicos y técnicos que se le brindaron en el Centro Educativo y verificar si lo están poniendo en práctica con su familia. (Dirección General de Educación Extraescolar, 2007, p.56).

#### **2.4.9. Giras de estudio (GE)**

Permite a los y las estudiantes observar una experiencia en una situación real con el propósito de descubrir, confrontar o comparar los puntos de vista y llegar a conocimientos sólidos, amplios, concretos sobre el trabajo, oficio o problemas técnico, económico, humano y otros de la comunidad. La gira de estudios es parte integrante de la formación de los estudiantes. Tiende a establecer relaciones estrechas entre los y las estudiantes, técnicos, agricultores, artesanos, profesionales y otros que ayudan a ampliar y complementar los conocimientos para poner en práctica o mejorar su propio proyecto en la comunidad. (Dirección General de Educación Extraescolar, 2007, p.55).

## CAPÍTULO III

### **3. PLAN DE INTERVENCIÓN PEDAGÓGICA**

#### **3.2. Identificación**

**3.1.1 Carrera: Licenciatura en Pedagogía y en Administración Educativa.**

**3.1.2 Nombre del epesista: Gonzálo López Ventura.**

**3.1.3 Carné: 201222474.**

#### **3.2.1. Problema.**

¿Qué clases de intervenciones académicas se puede implementar para los técnicos del Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo NUFED para la enseñanza del área de Productividad y Desarrollo en municipio de Santa Cruz del Quiché?

#### **3.2.2. Hipótesis-acción.**

Con la implementación de una intervención sobre el correcto cultivo de hortalizas en el área de productividad y desarrollo dirigido a directores y docentes de distintos Núcleos Familiares Educativos para el Desarrollo NUFED, del municipio de Santa Cruz del Quiché, se puede obtener una educación productiva.

#### **3.2.3. Ubicación del proyecto.**

Dirección General de Educación Extraescolar DIGEEX-NUFED, del municipio de Santa Cruz del Quiché, Quiché.

#### **3.2.4. Título de la intervención pedagógica.**

“Guía pedagógica para el cultivo de hortalizas dirigido a directores y docentes en el área de productividad y desarrollo del programa NUFED de la Dirección General de Educación Extraescolar DIGEEX, del municipio de Santa Cruz del Quiché”.

#### **3.2.5. Justificación**

Se hace necesario elaborar la guía pedagógica para el cultivo de hortalizas para los centros educativos de los programas de la Dirección General de Educación Extraescolar DIGEEX de los Núcleos Familiares Educativos para el Desarrollo NUFED, de la Dirección Departamental MINEDUC, del municipio de Santa Cruz del Quiché, no poseen material adecuado para la realización del proceso enseñanza aprendizaje con la metodología de

Alternancia Educativa. En la que debe prevalecer la formulación de ejes de análisis que apoyen la reflexión colectiva e individual de las y los estudiantes, que se requiere la organización del trabajo, contenidos del trabajo, situación y competencia.

La Guía pedagógica para el cultivo de hortalizas con metodología de Alternancia Educativa de elaboración de proyectos es un documento que servirá a los técnicos docentes y a los estudiantes ya que interrelaciona los contenidos que imparte en el centro educativo con la vida del estudiante en su comunidad.

### **3.2.6. Objetivos del proyecto**

#### **3.2.7. Objetivos Generales**

Contribuir al mejoramiento de la calidad de la enseñanza-aprendizaje, en cuanto a la educación alternativa para la vida y el trabajo en la etapa del programa (NUFED) de la Dirección General de Educación Extraescolar, DIGEEX.

#### **3.2.8. Objetivos específicos**

- 1 Elaborar una Guía pedagógica para el cultivo de hortalizas dirigido a directores y docentes en el curso de productividad y desarrollo del programa NUFED de la Dirección General de Educación Extraescolar DIGEEX.  
de Santa Cruz del Quiché.
- 2 Elaborar talleres pedagógicos sobre el aprovechamiento de los beneficios de las hortalizas y su consumo.
- 3 Capacitar a los Técnicos Docentes de la institución DIGEEX, del programa NUFED, para fijar conocimientos expuestos en la Guía Modular para el cultivo de hortalizas.

#### **3.2.9. Metas.**

1. Reproducir 65 ejemplares de la guía pedagógica, para distribuirlo a cada Técnico de los centros de NUFED.
2. Que al finalizar el desarrollo de 4 talleres en los cuales se abordaran los capítulos que integran la guía pedagógica, el 90% de los directores de los centros educativos que tiene el área de productividad y desarrollo, que conozcan las etapas y beneficios nutricionales de las hortalizas.

3. Socialización de la guía pedagógica sobre cuidado del cultivo de hortalizas con 45 docentes, 20 directores del Núcleo Familiar educativo para el Desarrollo NUFED.
4. Entregar 65 guías pedagógicas para el cultivo de hortalizas.

### **3.3. Beneficiarios.**

#### **3.3.1. Directos**

- Coordinador Departamental de Educación Extraescolar.
- Directores de los Programas NUFED.
- Técnicos Docentes de área de productividad y Desarrollo
- Los beneficiarios directos con la implementación del aporte pedagógico son: 65 directores del municipio de Santa Cruz del Quiché, Quiché.

#### **3.3.2. Indirectos.**

Dirección General de Educación Extraescolar del municipio de Santa Cruz de Quiché, departamento de Quiché.

Centros Educativos beneficiadas con el programa “NUFED, CEMUCAF, PEAC”.

#### **3.3.3. Actividades**

1. Planificación del Proyecto de la Intervención Pedagógica.
2. Presentación del proyecto ante autoridades de la DIGEEX.
3. Buscar fuentes de financiamiento para la ejecución del proyecto.
4. Presentación del epesista ante los Directores.
5. Reuniones con los Directores de los centros Educativos NUFED.
6. Entrevistas con Directores para recopilación de información para la elaboración de la intervención pedagógica.
7. Análisis e interpretación de la información obtenida.
8. Reuniones con los capacitadores de las distintas Instituciones Educativas.
9. Cotizar los materiales necesarios para la ejecución del proyecto.
10. Elaboración de los capítulos que consta la guía pedagógica.
11. Solicitar capacitación a las diferentes instituciones que aportan técnicas de manejo de proyectos de hortalizas.
12. Recibir capacitación para el cultivo y cuidado de hortalizas.

13. Elaboración de material didáctico para el desarrollo de los talleres pedagógicos.
14. Presentación del proyecto pedagógico ante los Coordinadores y Directores.
15. Desarrollo del taller No. 1 “Beneficios de la salud sobre el consumo nutricional de las diferentes hortalizas”.
16. Desarrollo del taller No. 2 “Formas de cultivo y cuidado de las hortalizas”
17. Desarrollo del taller No. 3 “Cosecha, consumo y comercialización de las hortalizas”.
18. Organizar a los (las) Directores sobre el uso correcto del guía pedagógico de cultivo de hortalizas.
19. Establecer y firmar convenios de compromiso de mantenimiento de la intervención pedagógica.
20. Evaluación de la intervención pedagógica.

### 3.3.4. Técnicas metodológicas.

Para el desarrollo de la intervención pedagógica se emplearán las siguientes técnicas.

- Entrevistas.
- Observación.
- Encuestas.
- Análisis documental.

### 3.3.5. Cronograma de ejecución de actividades de la intervención pedagógica.

No.	Actividades	Año 2017												Responsable
		Octubre				Noviembre				Diciembre				
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	Planificación del Proyecto de la Intervención Pedagógica.													Epesista.
2	Presentación del proyecto ante autoridades de la DIGEEX.													Epesista.
3	Buscar fuentes de financiamiento para la ejecución del proyecto.													Epesista.
4	Presentación del epesista ante los Directores.													Epesista.

No.	Actividades	Año 2017												Responsable				
		Octubre				Noviembre				Diciembre								
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4					
5	Reuniones con los Directores de los centros Educativos.																	Epesista.
6	Entrevistas con Directores para recopilación de información para la elaboración de la intervención pedagógica.																	Epesista.
7	Análisis e interpretación de la información obtenida.																	Epesista.
8	Reuniones con los capacitadores de las distintas Instituciones Educativas.																	Epesista.
9	Cotizar los materiales necesarios para la ejecución del proyecto.																	Epesista.
10	Elaboración de los capítulos que consta la guía pedagógica.																	Epesista.
11	Solicitar capacitación a las diferentes instituciones que aportan técnicas de manejo de proyectos de hortalizas.																	Epesista.
12	Recibir capacitación para el cultivo y cuidado de hortalizas.																	Epesista.
13	Elaboración de material didáctico para el desarrollo de los talleres pedagógicos.																	Epesista.



No.	Actividades	Año 2017												Responsable
		Octubre				Noviembre				Diciembre				
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
14	Presentación del proyecto pedagógico ante los Coordinadores y Directores.													Epesista.
15	Desarrollo del taller No. 1 “Beneficios nutricionales y desarrollo económicos de las hortalizas”.													Epesista.
16	Desarrollo del taller No. 2 “Formas de cultivo y cuidado de las hortalizas”													Epesista.
17	Desarrollo del taller No. 3 “Cosecha, consumo y comercialización de las hortalizas”.													Epesista.
18	Organizar a los (las) Directores sobre el uso correcto del guía pedagógico de cultivo de hortalizas.													Epesista.
19	Establecer y firmar convenios de compromiso de mantenimiento de la intervención pedagógica.													Epesista.
20	Evaluación de la intervención pedagógica.													Epesista.

### **3.3.6. Responsables de la intervención pedagógica.**

- Cooperación Internacional Alemana GIZ de Santa Cruz del Quiché.
- Coordinador Departamental de Educación Extraescolar del municipio de Santa Cruz del Quiché.
- Epesista.

### **3.4. Recursos a utilizar para la intervención pedagógica**

#### **3.4.1. Humanos**

- Coordinador Departamental de educación Extraescolar del municipio de Santa Cruz del Quiché.
- Cooperación Alemana GIZ.
- Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado.
- Directores de los Núcleos Familiares Educativos para el desarrollo NUFED del municipio de santa Cruz del Quiché.
- Estudiantes de los centros educativos NUFED.
- Centro de Capacitación INTECAP
- Epesista.

#### **3.4.2. Físicos**

- Oficinas administrativas de la Dirección General de educación extraescolar DIGEEX de Santa Cruz del Quiché.
- Salón del Centro de Capacitación INTECAP.

#### **3.4.3. Materiales**

- Proyector multimedia.
- Equipo de computación.
- Pantalla.
- Hojas de papel bond.
- Cámara de video y digital.
- Equipo de sonido.
- Impresora.
- Libros y revistas.
- Memoria USB.
- Lapiceros y lápices.

### 3.4.4. Presupuesto para la ejecución del proyecto

Cantidad	Descripción	Costo Unitario	Costo Total
65	Impresión y empastado de ejemplares de la guía pedagógica.	Q35.00	Q2,275.00
5	Alquiler de proyector multimedia y pantalla para talleres.	Q70.00	Q350.00
4	Alquiler de equipo de sonido.	Q100.00	Q400.00
20	Impresiones diversos documentos.	Q1.00	Q20.00
65	Refacciones para los Directores.	Q7.00	Q455.00
3	Capacitador.	Q300.00	Q900.00
3	Transporte.	Q100.00	Q300.00
66	Transporte (Docentes y Directores).	Q5.00	Q325.00
<b>Gran total del proyecto</b>			<b>Q5,025.00</b>
Gastos imprevistos (10% del total)			Q500.00
<b>Total</b>			<b>Q5,525.00</b>

### 3.4.5. Fuentes de financiamiento para la ejecución del proyecto

No.	Entidad donante	Descripción del aporte	Total
1	Cooperación Alemana GIZ	Impresión y empastado de la guía pedagógica. Refacciones para los Docentes.	Q2,730.00
2	Dirección General de Educación extraescolar (DIGEEX.)	Capacitadores.	Q900.00
3	Municipalidad de Santa Cruz del Quiché.	Transporte. Impresión de diversos documentos. Alquiler de mobiliario y equipo.	Q1,895.00
<b>Total</b>			<b>Q5,525.00</b>

### 3.4.6. Evaluación

La evaluación se realizará durante todo el proceso de la intervención pedagógica para verificar como se va desarrollando, el impacto que este tiene sobre la erradicación del problema a tratar y para verificar que todas las actividades contempladas se ejecuten según lo planificado. Para esto se utilizará una lista de cotejo que contenga todos los criterios adecuados para evaluar si se alcanzaron los objetivos establecidos.

### 3.4.7. Lista de cotejo para evaluar el cumplimiento de los objetivos de la intervención pedagógica.

**Instrucciones:** Según su apreciación, marque con una X (Si, No, Sin evidencia S/E), en la columna correspondiente según el indicador.

No.	Objetivos específicos	Apreciación			Observaciones
		Si	No	S/E	
1	Elaborar una Guía pedagógica para el cultivo de hortalizas dirigido a directores y docentes en el curso de productividad y desarrollo del programa NUFED de la Dirección General de Educación Extraescolar DIGEEX.	X			
2	Elaborar talleres pedagógicos sobre el aprovechamiento de los beneficios nutricionales del consumo de las diferentes hortalizas que se cultiva en nuestro ambiente.	X			
3	Dotar material para los docentes y Directores de NUFED para realizar diferentes actividades del cultivo de hortalizas.	X			

## CAPITULO IV

### 4. EJECUCIÓN, SISTEMATIZACIÓN DE LA EXPERIENCIA Y EVALUACIÓN

#### 4.2. Actividades y resultados

No.	Actividades	Resultados
1	Planificación del Proyecto de la Intervención Pedagógica.	Para llevar a cabo la intervención pedagógica se realizó una planificación durante el 06 y 07 de octubre, dando como resultado el cronograma de actividades.
2	Presentación del proyecto ante autoridades de la Dirección General De Educación extraescolar DIGEEX.	Entre el 12 de octubre se tuvo la primera reunión con el Coordinador Departamental de educación extraescolar DIGEEX para la presentación del diseño de la intervención pedagógica, esta quedó en manos de los Docentes para su posterior análisis. La segunda reunión tuvo lugar el 14 de octubre donde se obtuvo la aprobación del proyecto y el compromiso para participar en las actividades que se requieran para el cumplimiento del mismo.
3	Buscar fuentes de financiamiento para la ejecución del proyecto.	En las fechas 14 y 20 de octubre se realizaron las gestiones para el financiamiento del proyecto ante las autoridades de la DIGEEX del municipio de Santa Cruz del Quiché, Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales y algunas empresas privadas. Como resultado se obtuvo el financiamiento para la ejecución del proyecto.

No.	Actividades	Resultados
4	Presentación del epesista ante los Directores.	El 26 de octubre los Directores de los Programas NUFED del municipio de Santa Cruz del Quiché dan la bienvenida al epesista, mostrando su entusiasmo por la realización del proyecto.
5	Reuniones con los Directores de los centros Educativos.	Los Directores de los centros Educativos NUFED asistieron a una reunión programada el 28 de octubre, donde se presentó el diseño del proyecto. Como resultado se tuvo la aprobación para la ejecución del aporte pedagógico en la Coordinación Departamental de DIGEEX.
6	Entrevistas con Directores para recopilación de información para la elaboración de la intervención pedagógica.	Entre el 28 de octubre y el 04 de noviembre se realizaron entrevistas a Docentes de los centros Educativos NUFED del municipio de Santa Cruz del Quiché, para obtener información vital para la realización de la guía pedagógica.
7	Análisis e interpretación de la información obtenida.	Después de la recopilación de la información obtenida, los días 07 y 08 se realizó un análisis de la misma ordenándola de forma adecuada.
8	Reuniones con los capacitadores de las distintas Instituciones Educativas.	Se realizaron dos reuniones con Personal Administrativo de la DIGEEX entre el 09 y 10 de noviembre. En las cuales se definió la cantidad de Impresión del guía pedagógico para la ejecución del proyecto y el total de Directores (as) beneficiados.

No.	Actividades	Resultados
9	Cotizar los materiales necesarios para la ejecución del proyecto.	El 11 y 14 de noviembre se hicieron varias cotizaciones sobre el diseño e impresión de la Guía consultas con centros de internet e imprenta.
10	Elaboración de los capítulos que consta la guía pedagógica.	Con las informaciones adquiridas se logró redactar el aporte pedagógico, para entregarlo a los directores de los centros educativos NUFED sobre como cultivar las hortalizas en el municipio de Santa Cruz del Quiché, así como también el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales.
11	Solicitar capacitación a las diferentes instituciones que aportan técnicas de manejo de proyectos de hortalizas.	Se redactó una solicitud de capacitación sobre el cultivo y cuidado de hortalizas dirigida a la Licenciado Pablo Ajpacaja, coordinador de la unidad de la Cooperación Alemana GIZ 17 de noviembre. Como resultado se obtuvo la autorización de la capacitación para el día viernes 18 de noviembre
12	Recibir capacitación para el cultivo y cuidado de hortalizas.	Se realizó la capacitación el 18 de noviembre en el salón de INTECAP del municipio de Santa Cruz del Quiché, que tuvo la participación de técnicos Docentes y Directores de los Centros NUFED de la DIGEEX QUICHÉ sobre el manejo y los beneficios de las hortalizas.

No.	Actividades	Resultados
13	Elaboración de material didáctico para el desarrollo de los talleres pedagógicos.	Se elaboraron diapositivas y se recopilaron videos con temas de la intervención pedagógica, para la implementación de los talleres didácticos en los centros NUFED.
14	Presentación del proyecto pedagógico ante los Coordinadores y Directores.	El 01 de diciembre los Directores de los programas de DIGEEX-NUFED conocieron la intervención pedagógica y el impacto que iba a tener en su centro para poner en práctica en las diferentes comunidades que conforman los NUFED, los Directores manifestaron su apoyo y participación en las actividades del proyecto.
15	Desarrollo del taller No. 1 “Beneficios nutricionales y desarrollo económicos de las hortalizas”.	Se realizó el primer taller el día lunes 5 de diciembre, Donde se abordó el contenido de los dos primeros capítulos. Esto dio a conocer los resultados que los centros Educativos le dieran importancia de los beneficios nutricionales y las fuentes económicas que recolectaran por cultivar hortalizas.
16	Desarrollo del taller No. 2 “Formas de cultivo y cuidado de las hortalizas”	Se realizó el segundo taller el 07 de diciembre a cargo del agrónomo Juan Carlos Pol, abordándose el capítulo dos y tres de la guía pedagógica. Como resultado los Directores de los Programas de DIGEEX conoció como se debe cultivar una Hortalizas de diferente clase, los lugares donde puede hacerlo y los cuidados.



No.	Actividades	Resultados
17	Desarrollo del taller No. 3 “Cosecha, consumo y comercialización de las hortalizas”.	Se realizó el tercer taller el 09 de diciembre abordando el consumo y la comercialización de las hortalizas, que se cosecha en nuestra comunidad.
18	Organizar a los (las) Directores sobre el uso correcto del guía pedagógico para el cultivo de hortalizas.	Se organizaron los directores en equipos de trabajo, distribuyéndoles los materiales necesarios para el cultivo de hortalizas.
19	Establecer y firmar convenios de compromiso de darle seguimiento al guía de la intervención pedagógica.	Posterior a la organización en equipos, los docentes y directores se comprometieron con las autoridades de DIGEEX de poner en práctica lo que consta la guía pedagógica.
20	Evaluación de la intervención pedagógica.	Se realizó la evaluación continua, de proceso y de finalización para verificar el impacto que tiene el proyecto en los centros educativos NUFED.

#### 4.2.1. Productos y logros.

No.	Productos	Logros
1	“Guía Pedagógica para el cultivo de hortalizas dirigido a docentes y directores del área de productividad y desarrollo del Programas NUFED de la Dirección General de Educación Extraescolar DIGEEX”	Material pedagógico para la enseñanza de cultivo de hortalizas que se da en nuestro medio. Los contenidos de la intervención pedagógica contribuyen a la buena alimentación de los estudiantes además ayuda a que se genere fuentes de trabajo para las familias, así generar una fuente económica.

No.	Productos	Logros
2	Dotación de 65 ejemplares de la guía pedagógica sobre el cultivo de hortalizas para los directores de los centros educativos NUFED.	20 directores y 45 docentes de los centros educativos aprovechan los materiales para implementar con sus estudiantes, sobre el manejo adecuado del cultivo de hortalizas. Promoción de una alimentación nutritiva al consumir hortalizas y generación de factor económico.

#### 4.2.2. Cronograma de control de ejecución de las actividades de intervención pedagógica.

No.	Actividades	Índice de tiempo	Año 2017													
			Octubre				Noviembre				Diciembre					
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
1	Planificación del proyecto	P														
		E														
2	Presentación del proyecto ante autoridades de la Dirección General de Educación Extraescolar DIGEEX.	P														
		E														
3	Buscar fuentes de financiamiento para la ejecución del proyecto.	P														
		E														
4	Presentación del epesista ante los Directores.	P														
		E														
5	Reuniones con los Directores de los centros Educativos.	P														
		E														

No	Actividades	índice de tiempo	Año 2017												
			Octubre				Noviembre				Diciembre				
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
6	Entrevistas con Directores para recopilación de información para la elaboración de la intervención pedagógica.	P													
		E													
7	Análisis e interpretación de la información obtenida.	P													
		E													
8	Reuniones con los capacitadores de las distintas Instituciones Educativas.	P													
		E													
9	Cotizar los materiales necesarios para la ejecución del proyecto.	P													
		E													
10	Elaboración de los capítulos que consta la guía pedagógica.	P													
		E													
11	Solicitar capacitación a las diferentes instituciones que aportan técnicas de manejo de proyectos de hortalizas.	P													
		E													
12	Recibir capacitación para el cultivo y cuidado de hortalizas.	P													
		E													
13	Elaboración de material didáctico para el desarrollo de los talleres pedagógicos.	P													
		E													
14	Presentación del proyecto pedagógico ante los Coordinadores y Directores.	P													
		E													

No.	Actividades	Índice de tiempo	Año 2017											
			Octubre				Noviembre				Diciembre			
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
15	Desarrollo del taller No. 1 “Beneficios nutricionales y desarrollo económicos de las hortalizas”.	P												
		E												
16	Desarrollo del taller No. 2 “Formas de cultivo y cuidado de las hortalizas”	P												
		E												
17	Desarrollo del taller No. 3 “Cosecha, consumo y comercialización de las hortalizas”.	P												
		E												
18	Organizar a los (las) Directores sobre el uso correcto del guía modular de cultivo de hortalizas.	P												
		E												
19	Establecer y firmar convenios de compromiso de darle seguimiento al guía de la intervención pedagógica.	P												
		E												
20	Evaluación de la intervención pedagógica.	P												
		E												

### 4.3. Evidencias fotografías de la intervención pedagógica.

#### 4.3.1. Realización de los talleres pedagógicos



Foto tomada por: Gonzálo López

Se observa en la fotografía la asistencia de los directores de NUFED la formación de grupos previo a realizar el primer taller.



Foto tomada por: Gonzálo López



Foto tomada por: Gonzálo López

Socialización segundo taller pedagógico a cargo de la Licenciada Gregorio Lol.



Foto tomada por: Paola Carlos.

Socialización del tercer taller pedagógico a cargo de la Licenciada Gregorio Lol.



Momento de entrega de la Guía Pedagógica.

Foto tomada por: Gonzálo López

Socialización del primer, segundo y tercer taller pedagógico conjuntamente con el Epesista realizando dinámicas y entrega de la Guía Pedagógica.



Foto tomada por: Paola Carlos.



Foto tomada por: Gregorio Lol.



Foto tomada por: Gregorio Lol.



Foto tomada por: Gregorio Lol.



Foto tomada por: Gonzálo López



**USAC**  
**TRICENTENARIA**  
Universidad de San Carlos de Guatemala

**Guía Pedagógica para el cultivo de hortalizas dirigido a directores y docentes en el curso de productividad y desarrollo del programa NUFED de la Dirección General de Educación Extraescolar DIGEEX, del municipio de Santa Cruz del Quiché.**



Epesista: Gonzálo López Ventura

2016

## ÍNDICE

<b>Contenido</b>	<b>página.</b>
Introducción	i
Objetivos.	1
<b>Primera unidad</b>	
Conservación de la tierra	
Que es el suelo	2
Importancia del suelo	2
Características físicas del suelo	2
Existe diferentes tipos de suelo	2
Suelo arcilloso	2
Suelo arenoso	2
Suelo franco	2
Actividad de aprendizaje	3
Practica de conservacion del suelo	4
Erosion por efecto del agua	4
Mal manejo de suelo	4
Mediadas para proteger el suelo	5
Ejercicio de aprendizaje de la unidad	6
<b>Segunda unidad</b>	
Tipos de hortalizas	
Como se clasifican las hortalizas	8
Hortalizas de raíz comible	8
Hortalizas de hoja comestible	8
Hortalizas de tallos y Bulbos comestibles	8
Hortalizas de flor coles comestibles	8
Actividad de aprendizaje	8
Hortalizas de fruto comestible	9
Tomate	9
Vainita	9



Frijol	9
Pepino	9
Haba	9
ajíes	9
Zapallo	9
Arveja	9
Pimentón Berenjena	9
actividad de aprendizaje	10
<b>Tercera unidad</b>	
Cultivo de Hortaliz	
Cultivo de Chile.	12
Cultivo de Tomate.	13
Cultivo de Rábano.	16
Cultivo de Zanahoria.	17
Cultivo de la Remolacha.	18
Cultivo de Cebolla.	19
Cultivo de Ajo.	20
Cultivo de Apio.	21
Cultivo de Brócoli.	21
<b>Cuarta unidad</b>	
Tipos de huertos.	
Huertos según destino y producción.	23
Huertos familiares.	23
Huertos comunitarios.	23
Huertos según su infraestructura.	24
Huertos bajo cubierta.	24
Huertas según la tecnología utilizada.	24
Las huertas tradicionales.	24
Los huertos orgánicos.	24



## Introducción

Se tiene el gusto de presentar este documento, ya que se elaboró para abordar temas de relevancia actual que sirve como una herramienta pedagógica que se puede utilizar en las aulas con los alumnos y con padres de familia que se espera sea de utilidad para los fines que se quiere alcanzar, el cual es concientizar en los centros educativos de los Núcleos Familiares Educativos para el Desarrollo NUFED.

El manual pedagógico tiene un alto valor, agregado al proceso enseñanza- aprendizaje en los centros educativos, se pretende así contribuir a la implementación de proyectos en el ámbito de cultivo de hortalizas.

El documento cuenta con cuatro capítulos para poder trabajarlo con personas adultas y con escolares, los cuales se describen de la siguiente manera:

¿Conservación del suelo? La fertilidad del suelo es importante para el cultivo de diferentes clases de hortalizas.

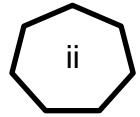
¿Tipos de hortalizas? Las hortalizas se dividen en varias ramas diferentes están las de raíz las de verdura en lo cual es de gran producción en los lugares fríos.

¿Cultivo de hortalizas? Las hortalizas se pueden cultivar de una forma variada tener presente el espacio y la fertilidad del suelo, abonar siempre con abono orgánico

¿tipos de huertos? Los huertos se pueden clasificar de distinta forma en la cual es parte fundamental para el ser humano, que se clasifican por huerto familiar, huerto escolar, huerto comunitario etc.

El autor contribuye a que se adquieran y practiquen lo que está en el manual educativo, esperamos sirva de apoyo a educadores en los procesos de formación en la comunidad, y centro educativo.

## Objetivos



### **Que el facilitador debe de:**

1. Conocer el guía pedagógico
2. Utilizar de forma correcta el contenido del guía pedagógico.
3. Aplicar el guía pedagógico como apoyo, al impartir los diferentes talleres contenidos en este documento.

### **Que el participante pueda:**

1. Describir la importancia del guía pedagógico en las actividades diarias.
2. Aprender estrategias sobre la conservación de la tierra y cultivar hortalizas ayuda a proteger el suelo.
3. Actuar con responsabilidad sobre la como cultivar en diferentes tablonces ya que se maneja de diferente manera desarrollar los temas según el curriculum Nacional Base.

# PRIMERA UNIDAD

Fuente: [www.produmedios.com](http://www.produmedios.com).



## Conservación del suelo

**Qué es el suelo**

Para tener éxito en producción agrícola, el suelo debe de aportar las condiciones favorables para un buen desarrollo de las plantas, ya sea para sus condiciones naturales o mediante mejoramiento por el hombre.



Fuente: www.Marulanda 2007

**Importancia del suelo.**

El suelo es considerado como nuestro medio de producción, el suelo sirve para sostener a las plantas. En definitiva contribuye al mantenimiento de la vida.



Fuente: Marulanda 2007

**Características físicas del suelo.**  
El suelo agrícola este compuesto por minerales, materiales orgánicos, agua, aire.

**Existen diferentes tipos de suelo.**



**Suelo arcilloso.**  
Es el tipo de suelo que posee muchas arcillas o barro



**Suelo arenoso.**  
Es el que posee más arena. Se nota cuando vemos en el suelo, partículas más grandes.



**Suelo franco.**  
Con la coloración negra término medio, ni arenoso ni arcillo y con alto grado de materia orgánica.

**Actividad de aprendizaje.**

**Observe en su comunidad qué tipos de suelo hay, anote en cada casilla el suelo y su característica.**

Suelo	Característica
1	
2	
3	
4	
5	

**En cada columna escriba el nombre de cada cultivo, ejemplo rábano, güicoy, en la segunda columna escriba en la forma que le gustaría cultivarlos, y en la tercera columna tiempo en que protege el suelo.**

No.	Nombre del cultivo.	Forma del cultivo.	Tiempo en que protege el suelo

## Prácticas de conservación del suelo.

### Prácticas de conservación del suelo.

los suelos se pierden a una serie de factores negativos. Estos son principalmente realizados por el hombre ya que no realizan actividades de conservación en un tiempo se tiene suelos estériles sin ningún beneficio para él y su familia.



Fuente: [www.natureduca.com](http://www.natureduca.com)  
2007

### Erosión por efecto del agua.

- se presenta en terreno inclinados, el suelo por la acción de las lluvias es arrastrado a las partes bajas del terreno, o sea a los planes, volviendo inproductiva las tierras donde se ha lavado el suelo. se lava más el suelo arenoso o suelto que el suelo arcilloso o barro.

### Mal manejo del suelo.

- Debido al constante afán de expansión y posesión que tiene el hombre, si no actúa bien, él se convierte en el principal agente que puede provocar la erosión de los suelos al romper el equilibrio de la naturaleza. por ello las tierras fértiles o cubiertas de bosques se desaparecen gradualmente debido al equivocado manejo de la tierra.

### Medidas para proteger el suelo.

las pérdidas de los suelos se pueden prevenir realizando prácticas de conservación de la siguiente manera.



Si los terrenos tienen mucha pendiente trazar curvas a nivel.



No tirar basura en el suelo ni en los bosques.



En suelos no cultivados debemos sembrar árboles y formar un bosque.



no quemar los bosque, por satisfacción.



hacer una adecuada preparación del terreno.



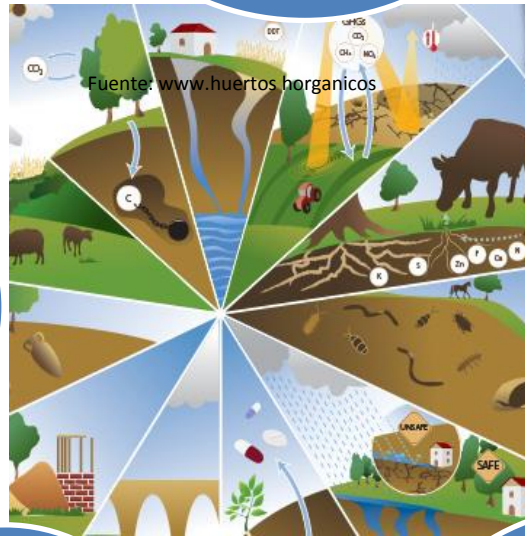


Ejercicio de aprendizaje de la unidad.

6

Nombre del cultivo: \_\_\_\_\_

¿Qué otro cultivo sirven para la protección del suelo?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



¿cuántas cosechas al año podría producir?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

¿Qué precio tendría cada unidad para la venta y cuánto sería el ingreso anual por el total de ventas?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

¿que apoyo necesita para iniciar el proyecto?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

¿que cantidad de tierra le gustaria proteger de esta forma?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

# SEGUNDA UNIDAD

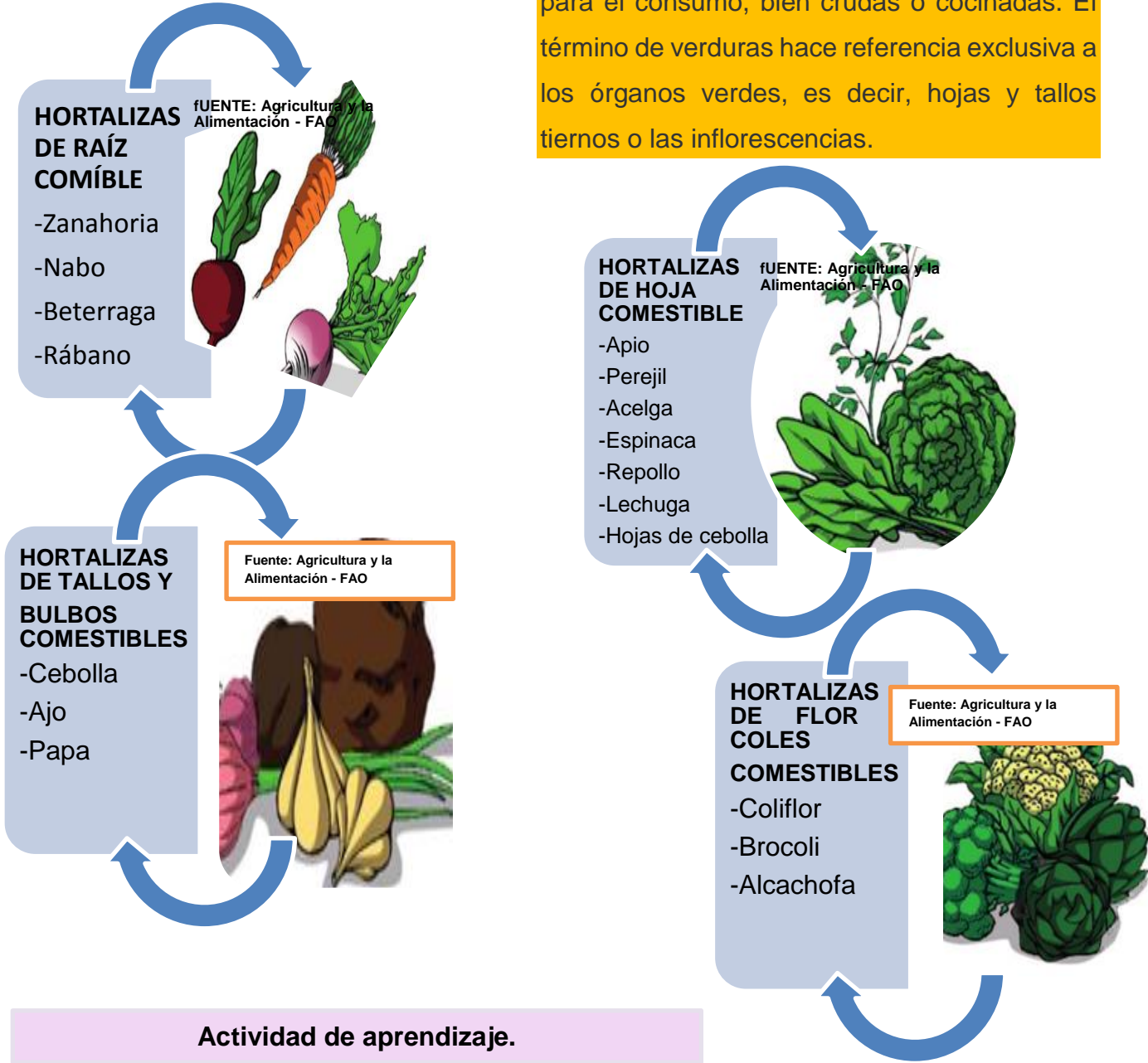


## TIPOS DE HORTALIZAS

### cómo se clasifican las hortalizas

Las hortalizas se clasifican según la parte que es comestible.

hortalizas se refiere a todas las plantas herbáceas que se cultivan y que son adecuadas para el consumo, bien crudas o cocinadas. El término de verduras hace referencia exclusiva a los órganos verdes, es decir, hojas y tallos tiernos o las inflorescencias.



### Actividad de aprendizaje.

Escribe que variedad de ensaladas se pueden preparar con los diferentes tipos de hortalizas.

---

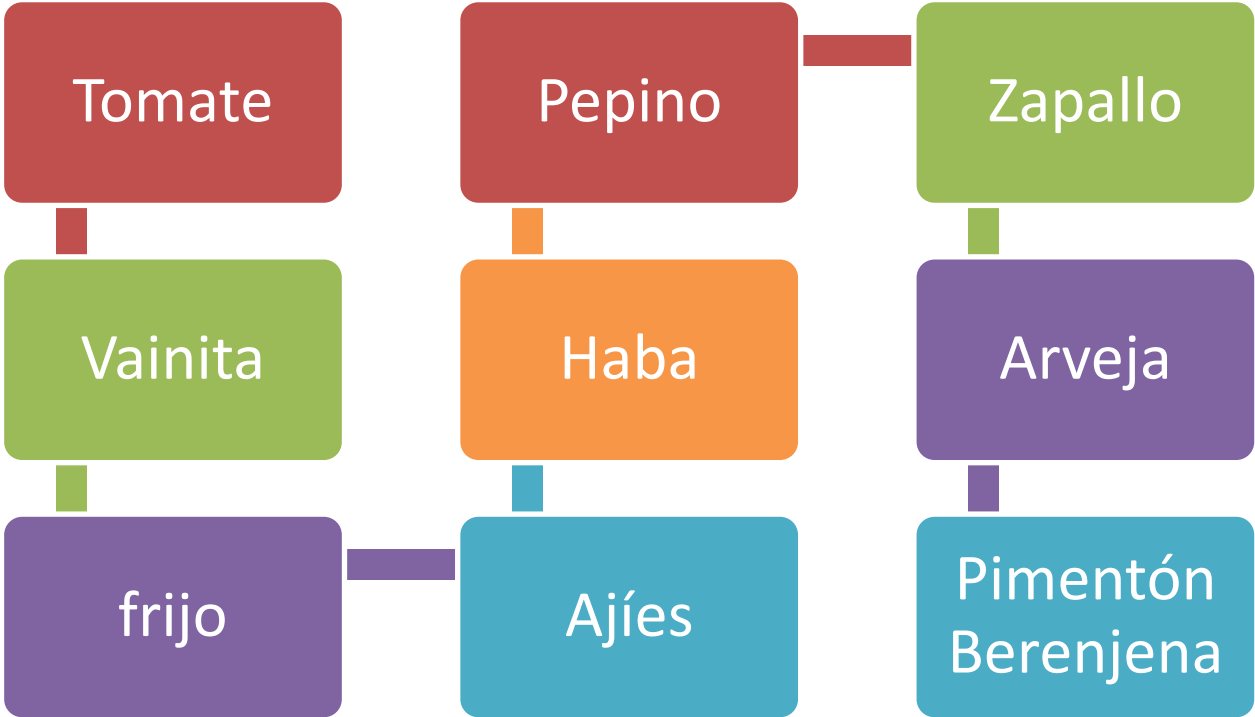


---



---

HORTALIZAS DE FRUTO COMESTIBLES



**Actividad de Aprendizaje.**

Pregúntale a un agricultor de la comunidad, que tipos de hortalizas se cultiva, luego escríbelo.

---

---

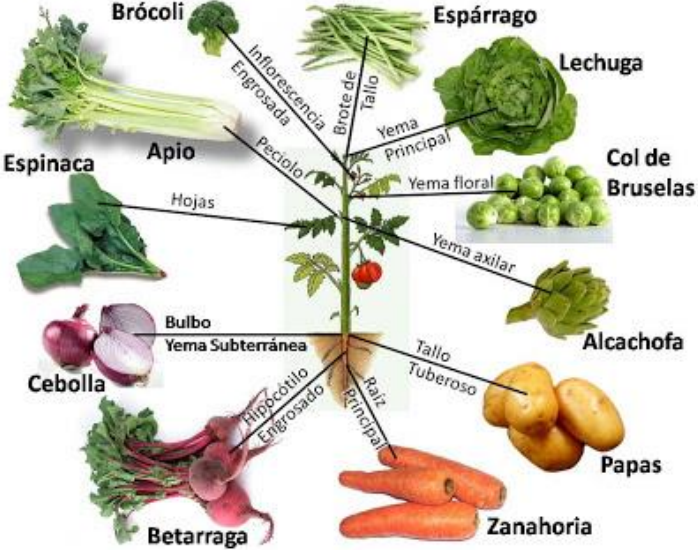
---

**Actividad de aprendizaje.**

Se sugiere que el docente realice pasantillas con los estudiantes, organizándolos por grados y secciones pidiéndolos que en todo el recorrido que se realiza tomen notas de las variedades de hortalizas que se cosecha en los diferentes centros educativos, en clase realice un resumen de lo aprendido en el recorrido.

**Resumen de lo aprendido.**

Fuente: Agricultura y la Alimentación - FAO



# TERCERA UNIDAD



Fuente. www Ilustración con cultivo de hortalizas

## CULTIVO DE HORTALIZAS

## **Cultivo de Chile.**

Nombre científico: *Capsicum annuum*.

### **Clases de chile habanero.**

Criollos de color rojo y amarillo, mejorado Scotch Bonne y West Indian Red, esta última es la más utilizada.

### **Preparación de semilleros.**

**Medidas de tablón:** ancho: 10 metro, altura: 20 cms. Largo; de 5 a 10 metros.

**Composición del tablón:** 1:1:2 que quiere decir 1 parte de materia orgánica. 1 parte de arena y 1 partes de tierra.

**Para sembrar:** 1 manzana se necesita 4-5 onzas de semilla.

**Realizar surcos:** a cada 10 cms, espaciando la semilla a 1 cm.

**Preparación de semillero:** 25-30 días antes.

**Se puede utilizar:** para los semilleros lombricopost de lombriz coqueta roja, ya que posee altos índices de nutrientes naturales.

### **Preparación de campo definido.**

Se debe desinfectar el terreno.

Si se puede, mecanizar con pasadas de arado y rastra.

### **Trasplante**

Se realiza a los 25-30 días después de la siembra o cuando tenga de 6 a 8 hojitas.

Antes del trasplante debe suspenderse el riego.

Los distanciamientos son 1 a 1.20 metros entre plantas.

Después del trasplante se puede aplicar fungicidas preventivos e insecticidas para insectos cortadores.

### **Fertilización:**

Se recomienda para fertilizar el uso del compost.

También se recomienda el uso de abonos verdes como el frijol abono.

También puede aplicar abonos químicos granulados y foliares.

### **Control de malezas:**

Se puede realizar con machete o con azadón, siendo esta última la más recomendable, pues de una vez se va haciendo un aporqueo o calza al tronco de la planta. El número de limpiezas dependerá del desarrollo de las malezas pudiéndose recomendar de 3 a 4 limpiezas.

### Control de plagas:

Al controlar las plagas que afectan debemos saber 2 cosas muy importantes:

- 1- A las plagas debemos controlarlas o reducir su población y no eliminarlas.
- 2- No debemos afectar a depredadores o parásitos naturales que nos pueden ayudar a controlar la plaga.

Para el control de las plagas se puede utilizar diferentes métodos.

- a) **Control natural:** se utilizan insecticidas naturales, que pueden ser a base de: cebolla, ajo, chile, hierbabuena, árbol de nim, madre cacao y otros.
- b) **Control biológico:** consiste en reconocer algunos insectos o animales beneficiosos que controlan las plagas. Pueden ser las mariquitas, esperanzas, murciélagos, avispas, pájaros. Es importante proteger y crear barreras vivas o lugares naturales que nos puedan ayudar a controlar la plaga.
- c) **Control mecánico:** a través de trampas o eliminación manual.
- d) **Control químico:** debemos de pensar en él como el último recurso. Debiendo tomar en cuenta que si los utilizamos debemos hacer una rotación de éstas.

### Control de enfermedades:

Semanalmente se puede realizar controles preventivos de una forma económica a través del uso de 4 onzas de ceniza.

**Cosecha:** se espera un rendimiento promedio de 200 qq/mz en 2 épocas:

**1era fase:** de noviembre a febrero con el 66% de la producción con 12 cortes, 1 por semana.

**2da. fase:** de marzo a agosto con el 34%, se recomienda para el terreno la rotación de cultivos debido a las exigencias de nutrientes y a las plagas y enfermedades.

### Cultivo de tomate:

Nombre científico: *Lycopersicon esculentum* (Mill)

La planta de tomate puede alcanzar diferentes alturas y el tamaño del fruto variable según el material genético (sea variedad o híbrido). Requiere temperaturas entre 15 a 30 grados centígrados. Se adapta a suelos profundos de 30 a 60 cms y de preferencia que sean francos, arenoso o arcilloso con alto contenido de materia orgánica y bien drenada.



Fuente: [www.poesi.com](http://www.poesi.com)



**Siembra:**

Siembra directa: Este sistema reduce el ciclo de cultivo de 22 a 30 días. También hay una disminución en la incidencia de enfermedades, ya que la planta no sufre los daños del trasplante. Este sistema requiere mucha experiencia en la preparación del suelo. Control de malezas y riego. Se utiliza muy poco.

**Siembra por trasplante:**

Se recomienda prepara semilleros picando bien la tierra a una profundidad de 30 cms, de 20 a 30 días antes de ejecutar el trasplante y desinfectarlo con productos químicos o métodos físicos.

Los semilleros deben orientarse de oriente o poniente (en dirección del recorrido del sol), para aprovechar la humedad y evitar quemar las plantitas. el tablón debe tener un 50% de tierra, un 25% de materia orgánica y un 25% de arena. Las medidas del tablón pueden ser de 1 a 1.20 metros de ancho, 0.20 a 0.30 metros de alto y de 10 a 15 metros de largo. Para sembrar 1 manzana se necesita elaborar de 3 a 4 tablones y de 6 a 8 onzas de semilla, colocando 1 semilla a cada centímetro o sea 100 semillas por metro lineal.



Fuente: [www.poesi.com](http://www.poesi.com).

Se puede aplicar 4 libras de fertilizante triple 15 al voleo para cada 15 metros cuadrados, después de sembrar se debe regar y tapanlo con materiales como cascarilla de arroz, paja, sácate, hoja de manaco, etc.

Para el ataque de hormigas en el semillero se puede aplicar productos piretroides. Prevenir la caída de las plantitas o mal de talluelo aplicando PCNB (3 medidas Bayer por bomba de 4 galones ó 1 medida de Benlate).

**Tipos de tomates:**

Existen una gran variedad de tipos de tomates. Entre estos están los híbridos. Los más importantes son: centurión, Elios, Zenith, XPH5979, Nema. Entre las variedades se pueden mencionar: Butte, Río Grande, Roma, Peto, El Rey.

**Preparación del terreno**

Utilizar un terreno que sea profundo. Para evitar plagas y enfermedades se recomienda que anteriormente no se haya sembrado tomate, papa, chile u otra solanácea. Lo indicado es efectuando un pasado de arado y dos de rastra.

### **Distanciamiento de siembra**

El cultivo del tomate se puede sembrar bajo dos sistemas de siembra: de un surco sencillo o surco doble. El más utilizado es el de surco sencillo. Con los distanciamientos siguientes: De 0.80 a 1 metro entre calles y de 0.30 a 0.60 entre plantas.

### **Fertilización:**

Se recomienda las siguientes fertilizaciones.

Primera con 4 qq de 15-15-15 o 20-20-0 a los 8 días después del trasplante.

Segunda con 4 qq de 15-15-15- o 20-20-0 a los 25 días después del trasplante.

### **Control de maleza**

Efectuar un control manual antes de las aplicaciones de los fertilizantes. Hacer la primera limpia 8 a 15 días después del trasplante. Se utiliza azadón para efectuar el calzado de la planta, lo que ayuda a desarrollar mejor la raíz.

### **Sistema de tutores**

Se usan para que las plantas crezcan hacia arriba y no se arrastren en el suelo. Utilizar varas o reglas de 1.5 m. de largo. Algunos tratan con aceite quemado las reglas para que duren más. Los tutores se colocan después de la primera fertilización a una distancia de 1 a 1.25 metros.

Como soporte para las plantas puede usarse: pita de maguey, pita de rafia, alambre, mallas, pitas de nylon. La primera línea se coloca cuando la planta tiene de 15 a 25 días después del trasplante. La siguiente línea se pondrá a cada 5,10 o 15 días de forma anticipada, teniendo entre sí una altura entre 15 a 20 cms. de 5 a 6 líneas es un buen número de conductores. Para una manzana se utilizan de 4,000 a 5,000 tutores.

### **Control de plagas y enfermedades**

Las plagas que afectan al cultivo son, diferentes clases de gusanos, gallina ciega, chinches, tortuguillas y mosca blanca (principal plaga que transmite el virus del acolochamiento en tomate). Para su control se puede utilizar productos químicos de contacto y sistemáticos.

Entre las principales enfermedades del tomate están: Mal de Talluelo, Tizón Temprano, Tizón Tardío, Moho de Hoja, Marchitez Fungosa, Mancha Gris de la Hoja, Marchiz Bacteriana, Pudriciones.

### **Cosecha**

Dependiendo de la distancia del cultivo al mercado, los frutos de tomate se pueden cosechar en diferentes estados: sazón o verde maduro, de fruto colorado o maduro.

Se puede realizar en el cultivo del tomate diferentes cortes, que van de 4 a 10 cortes. El fruto de tomate se comercializa en cajas de madera, teniendo un peso promedio de 50 libras. Los rendimientos dependerán del tipo de tomate que se haya sembrado, obteniéndose de 800 a 1500 cajas por manzana.



Tomado por: Gonzálo López

### Cultivo de Rábano

**Nombre científico:** Raphanus Sativus L.

#### Siembra

La semilla conservada en buenas condiciones mantiene su viabilidad durante seis años. La semilla de rabanito generalmente se esparce a voleo a razón de 12 Kg. de semilla por hectárea. En cambio, los rábanos se suelen sembrar en líneas a 50 cm., empleando unos 8 kg por hectárea. Cuando se cultivan rabanitos es frecuente que, dado su rápido crecimiento, se hagan asociaciones, intercalando otras hortalizas de ciclo más largo, tales como zanahoria, remolacha, etc.

#### Recolección

En época seca, la recolección de las raíces pequeñas se realiza a los 45 días, os medianas unos 10 días después y las grandes a los 70-80 días. Durante la estación invernal, se pueden dejarlas plantas cierto tiempo sin recolectar desde el momento óptimo para la cosecha, pero si se prolonga demasiado las raíces adquieren un tamaño excesivo, y si llueve se rajan y después se ahuecan. En verano es necesario cosechar de inmediato, ya que se ahuecan rápidamente, especialmente las variedades tempranas.

#### Plagas y enfermedades

Productos para combatirlas:

Oruga de la col, pulgones.

Enfermedades causadas por hongos:

Captan, maneb.

#### Variedades

Las variedades se clasifican según el tamaño la forma de la raíz (parte comestible) en:

#### Variedades de raíces pequeñas (rabanitos):

Raíces globulares: Redondo rosado punta blanca (la más difundida).

Redondo escarlata

Raíces oblongas: Medio largo rosado, Medio largo rosado punta blanca.

B Variedades de raíces grandes (rábanos): Negro, Rosado, Blanco (nabo japonés).

## Cultivo de Zanahoria

**Nombre científico:** *Daucus carota* L. var. *Sativus* (Hoffm).

### Origen:

La zanahoria es una especie originaria del centro asiático y del mediterráneo. Ha sido cultivada y consumida desde antiguo por griegos y romanos. Durante los primeros años de su cultivo, las raíces de la zanahoria eran de color violáceo. El cambio de éstas a su actual color naranja se debe a las selecciones ocurridas a mediados de 1700 en Holanda, que aportó una gran cantidad de caroteno, el pigmento causante del color y que han sido base del material vegetal actual.



### Tipos de zanahorias:

**Zanahorias grandes:** destinadas fundamentalmente a la transformación, pero también al producto crudo preparado y al producto fresco.

**Zanahorias finas:** lavadas y en manojos, para uso industrial, empleándose para ello variedades de tamaño alargado, que permite hacer de cada pieza varios trozos que mantienen la forma original, seguidamente se procede al envasado directamente en bolsas pequeñas que son consumidas a modo de aperitivo.



**Zanahorias en manojo:** como producto de época seca para su consumo en fresco. Se produce a lo largo del año, Debe ser tierna y dulce, mientras que la zanahoria de lavado ha de ser más resistente.

### Preparación del terreno

La preparación del terreno suele consistir en una labor profunda (subsulado o vertedera), seguida de una labor más superficial de gradeo o cultivador. El lecho de siembra se prepara con una labor de motocultivador y un conformador adaptado dependiendo si el cultivo se realiza en llano, surcos o meseta. Normalmente suelen utilizarse mesetas de 1,5 m, y cuatro bandas de siembra.

### Siembra

Se realiza prácticamente durante todo el año. Si la siembra se realiza a voleo, se emplearán por área unos 80g de semilla, quedando la distancia definitiva entre plantas de 15 x 20 cm lo que hace suponer que si se quedan a distancias tendrá que procederse al aclareo de plantas. La semilla deberá quedar a una profundidad de unos 5 mm.

## Riego

Es bastante exigente en riegos en cultivo de época seca y especialmente cuando se realiza sobre suelos secos,

## Abonado

A modo de orientación se indican los siguientes abonados:

Tierras pobres, por hectárea: estiércol (30 T), nitrato amónico al 33,5 % (100kg), superfosfato de cal al 18 % (400 Kg.), cloruro potásico al 50 % (100 Kg.).

Tierras ricas, por hectárea: nitrato amónico al 33,5 % (100 Kg.), superfosfato de cal al 18 % (300 Kg.), cloruro potásico al 50 % (150 Kg.).

Malas hierbas

**La zanahoria es una de las hortalizas más sensibles a la competencia con las malas hierbas, por tanto, la protección durante las primeras fases es fundamental.**

## Cultivo de la Remolacha

Nombre científico: Beta Vulgaris L.

## Trasplante

En caso de trasplantar le remolacha, esta técnica consiste en la obtención en invernadero de plantas sanas y fuertes para ser trasplantadas en campo.



Tomado por: Gonzálo López

**La técnica de trasplante se realiza mediante proceso.**

Las semillas son colocadas en una bandeja formada por cartuchos de papel denominadas "paperpot", permaneciendo 45 días en el invernadero. Durante este período se aplican los cuidados necesarios para que las plántulas alcancen su desarrollo para poder ser trasplantadas,

Mediante el trasplante se adelanta el ciclo de cultivo, adelantando así la campaña de la recolección de la remolacha para la obtención de azúcar, Con el trasplante, además se consigue alcanzar grandes ventajas agronómicas, como, por ejemplo:

Aumento del rendimiento del cultivo hasta un 25%.

Reducción del coste de la semilla hasta un 58%.

**Preparación del terreno** Para conseguir una buena producción de remolacha es necesario realizar un alzado lo más profundo posible (35-45 cm.) para enterrar rastros del cultivo anterior, facilitar un buen desarrollo posterior de las raíces y conservar la mayor cantidad posible de agua de lluvia.



El gradeo suele tener una profundidad de 10-15 cm., siendo conveniente aprovechar esta labor para enterrar el abono de fondo.

### Siembra

Si el suelo ha sido removido por debajo de los 3 cm, de profundidad la raíz no la encuentra resistencia y forma múltiple raíces, siendo contraproducente en la remolacha azucarera en cuanto a su contenido de azúcar.

La distancia entre líneas oscila entre 45-65 cm., se debe estrechar la interlínea, hasta donde lo permita la maquinaria empleada.

## Cultivo de Cebolla

**Nombre científico:** *Allum cepa L. var. Cèpa*

### Preparación del terreno

La profundidad de la labor preparatoria varía según la naturaleza del terreno. En suelos compactos la profundidad es mayor que en los sueltos, en los que se realiza una labor de vertedera sin ser demasiado profunda (30-35 cm.), por la corta longitud de las raíces. Hasta la siembra o plantación se completa con los pases de grada de discos necesarios, normalmente con 1 -2, seguido de un pase de rulo o tabla para conseguir finalmente un suelo de estructura fina y firme. Si el cultivo se realiza sobre caballones, éstos se disponen a una distancia de 40 cm., siendo este sistema poco utilizado actualmente.

### Siembra y trasplante

La siembra de la cebolla puede hacerse de forma directa o en semillero para posterior trasplante, siendo esta última la más empleada. La cantidad de semilla necesaria es muy variable (4 g/m<sup>2</sup>), normalmente se realiza a voleo y excepcionalmente a chorrillo,

recubriendo la semilla con una capa de mantillo de 3-4 cm. de espesor, La época de siembra varía según la variedad y el ciclo de cultivo.

A los tres o cuatro meses se procede al trasplante; obteniéndose aproximadamente unas 1.000 plantas/nm de semillero, es importante que el semillero esté limpio de malas hierbas, debido al crecimiento lento de las plantas de cebolla y su escaso grosor.

La plantación se puede realizar a mano o con trasplantadora; en el primer caso se utilizará una azadilla, colocando una planta por golpe. Se dejará 10-12 cm. entre líneas y 10-12 cm, entre plantas dentro de la misma línea. Distanciados entre sí 50-60 cm., sobre los que se disponen dos líneas de plantas distanciadas a 30-35 cm. y 10-15 cm, entre plantas. También se realiza la plantación en caballones y apretando la tierra para favorecer el arraigo. Seguidamente se dará un riego repitiéndolo a los 8-10 días.

### Riego

El primer riego se debe efectuar inmediatamente después de la plantación. Posteriormente los riegos serán indispensables a intervalos de 15-20 días. El número de riegos es mayor para las segundas siembras puesto que su vegetación tiene lugar sobre todo en época seca. El déficit hídrico en el último período de la vegetación favorece la conservación del bulbo, pero confiere un sabor más acre. Se interrumpirán los riegos de 15 a 30 días antes de la recolección, La aplicación de antitranspirantes suele dar resultados positivos.

## Cultivo de Ajo

**Nombre científico:** *Allium sativum* L.

### Origen

El ajo procede del centro y sur de Asia desde donde se propagó al área mediterránea y de ahí al resto del mundo, se cultiva desde hace miles de años. Unos 3.000 años a. C., ya se consumía en la India y en Egipto.

### Existen fundamentalmente dos grupos variables de ajos:

**Ajos blancos:** son rústicos, de buena productividad y conservación, Suelen consumirse secos.

**Ajos rosados:** poseen las túnicas envolventes de color rojizo. No se conservan muy bien. Son más precoces que los blancos.

Las labores deben comenzar unos seis meses antes de la plantación, éstas deben dejar el terreno mullido y esponjoso en profundidad. Consistirán en una labor de arado profunda (30-35 cm.) seguida de 2 ó 3 rastreadas cruzadas. Con esta primera labor se enterrarán los abonos orgánicos.

## Cultivo de Apio

Nombre científico: *Apium graveolens var. dulce L.*

### Origen

El apio es una planta procedente del Mediterráneo, existiendo otros centros secundarios como el Caucazo y la zona del Himalaya. Se conocía en el antiguo Egipto. Su uso como hortaliza se desarrolló en la Edad Media y actualmente es consumido tanto en Europa como en América del Norte.

### Siembra

Existen dos épocas de siembra en función de los dos ciclos productivos (seca y lluviosa). Las siembras para la campaña de invierno se realizan desde primeros de julio a finales de agosto, efectuando los trasplantes desde últimos de agosto hasta final de octubre. Cuando la plántula alcanza los 15 cm, de altura y ha desarrollado 3 ó 4 hojas verdaderas, con una longitud de pecíolo de unos 10 cm y de limbo de hoja de 4 a 5 cm, está lista para el trasplante, siempre que tenga un adecuado crecimiento radical. Si la plántula alcanza un desarrollo excesivo de la parte aérea en las primeras fases de semillero, hay que practicar una poda a unos 10 ó 12 cm. de altura, para evitar descompensaciones en la planta entre la parte aérea y subterránea.

## Cultivo de Brócoli

**Nombre científico:** *Brassica oleracea var*

### Fases del cultivo

En el desarrollo del brócoli se pueden considerar las siguientes fases:

**De crecimiento:** la planta desarrolla solamente hojas.

**De inducción floral:** después de haber pasado un número determinado de días con temperaturas bajas la planta inicia la formación de la flor; al mismo tiempo que está ocurriendo esto, la planta sigue brotando hojas de tamaño más pequeño que en la fase de crecimiento.

**De formación de pellas:** la planta en la yema terminal desarrolla una pella y, al mismo tiempo, en las yemas auxiliares de las hojas está ocurriendo la fase de inducción floral con la formación de nuevas pellas, que serán bastante más pequeñas que la pella principal

**De floración:** los tallos que sustentan las partes de la pella inician un crecimiento en longitud, con apertura de las flores.

**De fructificación:** se forman los frutos (silicuas) y semillas



# CUARTA UNIDAD



## TIPOS DE HUERTOS

## Huertos según destino y producción

### Huertos familiares

Son para producir hortalizas para el consumo de la familia.

Son de superficie pequeña (de 10 a 50 m<sup>2</sup>). La actividad es manual y usan herramientas de mano como rastrillos, palas anchas y de punta y azadones. La mano de obra es familiar.

Se riega con regadera y mangueras con picos. Generalmente se abona, aprovechando residuos orgánicos.

### Factores a considerar para establecer el huerto

- Pendiente.
- Tipo de suelo.
- Acceso al agua.
- Disponibilidad de tierra.
- Manejo de residuos.
- Ubicar los cultivos permanentes y semipermanentes.
- Manejo integrado de plagas.
- Las especies agroforestales de uso múltiple se ubican a lo largo de las barreras vivas, también como árboles dispersos.
- Para economizar el espacio y maximizar la productividad, se puede intercalar ciertos cultivos.
- Rotación

### Huertos comunitarios

Son producciones que se realizan en diferentes lugares, protegidas o al aire libre y cuyo fin es producir para el consumo en la comunidad. Son de tamaño importante, en ellas trabaja mucha gente y su fin es común “producir alimentos sanos y frescos para la población”. Se emplean herramientas y máquinas y se realizan cultivos variados.

Muchas comunidades organizan a los trabajadores y emplean planes sociales.

Las huertas comerciales se realizan para comercializar hortalizas. Son de mayor superficie. Las actividades se realizan en forma manual y mecánica.

La mano de obra es familiar y contratada, trabajan varias personas.

Se riegan por mecanismos especiales como ser surcos, aspersión o goteo.

Se emplean abonos y fertilizantes. Se controlan plagas con equipos de aspersión.

Las huertas al aire libre.

En estas huertas no se necesitan protecciones o coberturas especiales. Los cultivos se realizan a cielo abierto, y están expuestos a las condiciones del clima: temperatura, lluvias, heladas, granizo. Se cultivan especies resistentes a estos factores. Por ello la elección de las especies es muy importante.

### Los huertos bajo cubierta

Se cultivan hortalizas protegiéndolas del clima, se realizan en invernaderos, túneles u otro sistema de protección. Estos cultivos están protegidos y en ellos se puede regular la temperatura, humedad y los controles los realiza el hombre. Se pueden cultivar variedades sensibles al clima.

### Huertas según la tecnología utilizada

#### Las huertas tradicionales

Son huertas donde se trabaja en forma tradicional, es decir usando tecnologías como hacer uso de agroquímicos y métodos mecánicos de labranza que a veces pueden generar pérdidas de características físicas del suelo (ejemplo textura). En muchos casos se ha evolucionado y se aplica el método de rotaciones.

#### Los huertos orgánicos

En todas las etapas de producción se evita agredir el medio, se respeta absolutamente la naturaleza. Se produce sin agregado de ningún elemento químico.

No usan plaguicidas, fertilizantes, los controles son biológicos. Si se emplean abonos orgánicos y control de malezas mecánico, como también de insectos y plantas benefactores.

**Natural:** porque imita los procesos que se dan en la naturaleza, respetando sus leyes y toda la vida que ella produce. Busca incrementar la fertilidad natural del suelo, manteniendo el equilibrio entre los elementos vivos y muertos, en transformación y en descomposición.

**Económica:** porque apunta hacia la autosuficiencia, valorizando el uso de los elementos disponibles localmente y produciendo los insumos necesarios dentro de la propia huerta. Produce alimentos sanos: libres de productos tóxicos que pondrían en riesgo nuestra salud.

## Bibliografía

1. Ministerio de Educación. (2014). Producción agrícola. Módulo de capacitación para prácticas Agrícolas Guatemala, DIGEEX.
2. Ministerio de Educación (2014) Producción agrícola 2 Enciclopedia Agropecuaria, Guatemala. Guatemala.
3. Pantoja, Alberto (2014). Oficial de Producción y Protección Vegetal, Santiago Chile, Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura.

## Egrafías.

1. FAO. (2011) Producción de Hortalizas. La Paz Bolivia. Ministerio de Ambiente y Agua. Recuperado el 22 de noviembre. 2016 de: <https://www.fao.org/3/as972s.pdf&ved>

## **CAPÍTULO V**

### **5. PROCESO DE EVALUACIÓN**

#### **5.2. Evaluación del estudio contextual.**

Como resultado de la evaluación del capítulo del diagnóstico a cargo del epesista, Coordinador Departamental de educación extraescolar DIGEEX de Santa Cruz del Quiché y directores de los centros educativos NUFED, se determinó a través de la aplicación de una lista de cotejo, que la información recopilada en la Coordinador Departamental de educación extraescolar DIGEEX-QUICHÉ, permitió identificar las necesidades, priorizar los problemas detectados, plantear soluciones, y hacer un análisis de viabilidad y factibilidad adecuado, con lo que se llegó a definir el nombre del proyecto a ejecutar en los centros educativos NUFED del municipio de Santa Cruz del Quiché, Quiché.

#### **5.3. Evaluación de la fundamentación teórica**

Fue realizada a través de una lista de cotejo que contiene diferentes aspectos para evaluar todos los temas que ayudaron a la argumentación del proyecto, así como también el sistema de citas utilizado y si se empleó de forma correcta. Esta evaluación fue hecha por el asesor del Ejercicio Profesional Supervisado.

#### **5.4. Evaluación del plan de acción o de intervención.**

La evaluación del plan de acción fue realizada por el epesista, asesor del Ejercicio Profesional Supervisado, Coordinador Departamental de educación extraescolar de Santa Cruz del Quiché, y Directores de los centros educativo NUFED a través de una lista de cotejo, con la cual se evaluó la congruencia lógica de la estructura del proyecto: nombre del proyecto, problema a solucionar, justificación, objetivos, beneficiarios directos e indirectos, actividades, tiempos de ejecución, presupuesto, fuentes de financiamiento, responsables de su ejecución y recursos a utilizar. El resultado fue satisfactorio.

#### **5.5. Evaluación del proceso de ejecución.**

La evaluación de esta fase comprende la realización de las actividades relacionadas con la intervención pedagógica: “Guía pedagógica para el cultivo de hortalizas dirigido a directores y docentes en el curso de productividad y desarrollo del programa NUFED de

la Dirección General de Educación Extraescolar DIGEEX” del municipio de Santa Cruz del Quiché, Quiché.” Las cuales se realizaron satisfactoriamente según la evaluación realizada por autoridades municipales, la comunidad beneficiada y el epesista, por medio de una lista de cotejo.

Los productos obtenidos en esta fase son: Guía pedagógica para el cultivo de hortalizas dirigido a directores y docentes en el curso de productividad y desarrollo del programa NUFED de la Dirección General de Educación Extraescolar DIGEEX del municipio de Santa Cruz del Quiché, Quiché, como material educativo para concientizar mediante talleres a los Directores de los Centros educativos NUFED.

#### **5.6. Evaluación final.**

Esta última fase se llevó a cabo por el epesista, Coordinador Departamental de educación extraescolar DIGEEX del municipio de Santa Cruz del Quiché, directores de los centros educativos NUFED, en la cual se constató que las etapas del Ejercicio Profesional Supervisado sirvieron para contribuir a resolver el problema del consumo de hortalizas, nutricional y económico que se dan en las comunidades.

La Guía pedagógica para el cultivo de hortalizas dirigido a directores y docentes en el curso de productividad y desarrollo del programa NUFED de la Dirección General de Educación Extraescolar DIGEEX motivó a los directores de los centros educativos NUFED a ser emprendedores, ya que todos los elementos que necesitan para ejecutar el proyecto los tienen al alcance de la mano y además representa una fuente económica para solventar los gastos familiares.

Todas las actividades planificadas en cada etapa del Ejercicio Profesional Supervisado fueron realizadas, inclusive se consigna que la responsabilidad de la sostenibilidad de la intervención pedagógica.

## CAPÍTULO VI

### 6. VOLUNTARIADO

#### 6.1 Datos generales de la comunidad donde se realizó el voluntariado

##### 6.1.1 Nombre de la Comunidad.

- Municipio de Patzite, Quiché.
- Panajxit I, Municipio de Santa Cruz del Quiché, Quiché.

#### 6.2 Actividad de beneficio social

Capacitación y Actualización de Docentes e Instructores del sub área de Tecnología de la Información y Comunicación TICs.

#### 6.3 Descripción de las actividades de Capacitación y Actualización de Docentes e Instructores.

Se presentó la solicitud y el proyecto a la dirección de la escuela, el cual el director manifestó que dará a conocer a la comunidad educativa, posteriormente se visitó para averiguar la respuesta de la solicitud, las autoridades y la comunidad educativa ven el proyecto con buenos ojos y autorizan y su implementación porque consideran que es un proyecto que beneficiará a los estudiantes, docentes y comunidad educativa en general, ya que actualmente los docentes manejan lo tradicional y no implementan el avance que se ha tenido, es necesario que los docentes y los jóvenes sean objetivos de una manera eficiente

Después de haber sido aprobado la implementación del proyecto se realizaron las gestiones ante instituciones gubernamentales y no gubernamentales, realizadas las gestiones se dio el seguimiento respectivo, también se realizaron las gestiones con la dirección de la escuela para la instalación del equipo de computación, luego de haber sido aprobado



El avance tecnológico está afectando a toda la población estudiantil ya que se vio la necesidad de capacitar al personal docente e instructores para que el aprendizaje sea constructivista y que se aplique todo el programa necesario para que los estudiantes sepan utilizar correctamente la tecnología, asimismo el desconocimiento de métodos para la conservación se trata de crear ejercicios y actividades en forma dinamismo colectiva. Por ende, el voluntariado se concentró en la implementar talles como el docente aplique todo el programa necesario para que el alumno utilice la web sin dificultad.

El 23 de noviembre se tuvo una reunión con los directores beneficiarios y el epesista, donde se analizaron varias solicitudes que distintas comunidades habían realizado para exponer la preocupación que existía donde expresan que los jóvenes no utilizan correctamente las computadoras y no saben manipular correctamente los programas, se expresan que solo mandan a investigar y que les realizan sus trabajos en los centros de internet, que están pagando mucho dinero como solución más práctica y se delegó la responsabilidad al a los directores para que llevaran a cabo esta actividad.

El 25 de noviembre el epesista, junto con el ingeniero de sistemas realizaron el primer taller con los docentes utilizando diferentes métodos y técnicas para que aprendan sin dificultad a la hora de estar aplicando lo aprendido, a la misma ves se les oriento con vio tutorías para captar más sobre las funciones que tiene los programas. Después de la verificación se realiza diferentes pruebas para estableces una evaluación.

En base a los objetivos planteados en el plan estratégico del voluntariado de ampliación, capacitación y actualización del centro de computación de la instituto de telesecundaria del municipio de patzite, con la finalidad de contribuir a la mejora del servicio que ofrece el centro de computación a los estudiantes y la población en general, con la implementación de capacitación y actualización en la sub área de tecnología se contribuye al logro de los objetivos del centro de computación de contar con el equipo necesario y se garantizar un buen servicio a la comunidad educativa.

El fin de la implementación de capacitación y actualización docente los jóvenes que usan la tecnología es fortalecer al estudiante el área de investigación y desarrollo que le permita utilizar correctamente todo el programa para realizar cualquier trabajo que le sea asignado en los diferentes cursos y poner a disposición del docente una herramienta que le permita desarrollar sus clases de manera práctica e interactiva.

La orientación en tecnológica educativa es tan fundamental para los estudiantes, debido que la sociedad se encuentra inmersa en una transformación tecnológica y los mismos estudiantes, es por ello que los docentes deben eliminar temores ante los avances tecnológico y tomar la iniciativa para aprender a manejar la tecnología y emplearla en la educación, porque el uso adecuado de la tecnología ayuda a los estudiantes a adquirir las habilidades necesarias para sobrevivir en una sociedad enfocada en el conocimiento tecnológico, de ahí la importancia de que los docentes manejen las tecnologías de la información y comunicación de manera razonable y certera., se estableció un acuerdo en donde hace constar que las computadoras deben permanecer en el centro de computación al servicio de los estudiantes y a la comunidad educativa.

### Evidencias fotográficas del voluntariado.

tomado por: Santiago Us



tomado por: Santiago Us



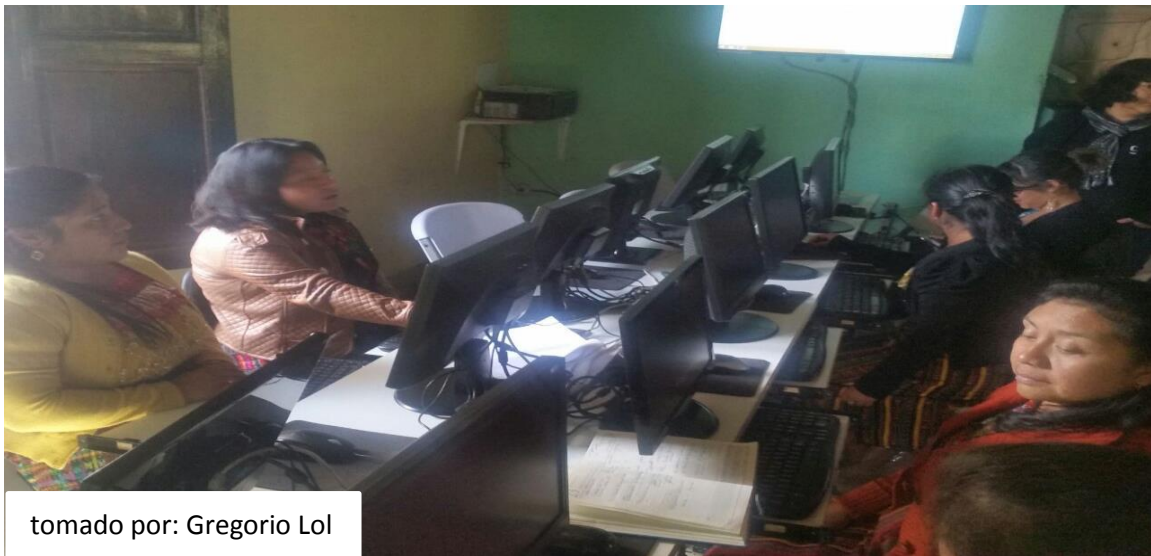
tomado por: Santiago Us



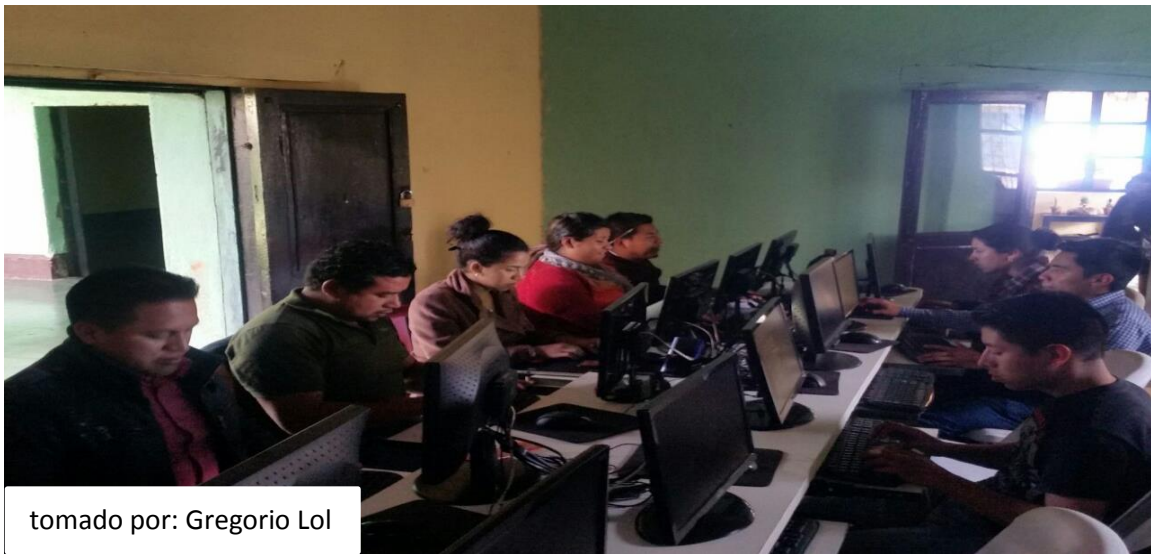
tomado por: Gonzálo López



tomado por: Gregorio Lol



tomado por: Gregorio Lol



tomado por: Gregorio Lol

## CONCLUSIONES

Se logró contribuir con aporte de actores en el EPS, la concientización fomentando en el curso de productividad y desarrollo como cultivar hortalizas de la forma correcta ya que existe diferentes tipos de tabloncitos de acuerdo con las diferentes variedades de semillas de hortalizas para la producción de vegetales, específicamente para los docentes y directores de centros educativos Núcleos Familiares Educativos para el Desarrollo NUFED del municipio de Santa Cruz del Quiché, departamento de Quiché. Permite este tipo de proyectos una mejor calidad de vida de los habitantes en general.

Se elaboró un guía pedagógico para la implementación de cultivo de hortalizas en los distintos centros educativos de los Núcleos Familiares Educativos para el Desarrollo NUFED, este documento ayuda a comprender la importancia que tiene este tipo de proyectos, en la cual el documento contiene un enfoque educativo que es de gran ayuda para los docentes, escolares y comunitarios.

Se socializó el documento pedagógico con el Coordinador Departamental de Educación extraescolar, Directores, Docentes, padres de familia y estudiantes, así se logró concientizar el uso de documentos que ayudan a plantear soluciones para la población y comunidad en temas de la producción del suelo beneficios, los contenidos fueron aplicados con los directores y docentes del programa de la Dirección General de educación Extraescolar DIGEEX.

## RECOMENDACIONES

Que las autoridades de la Dirección General de educación Extraescolar DIGEEX del Municipio de Santa Cruz del Quiché, cooperen y fomenten este tipo de proyectos y que a la vez se institucionalice un plan a largo plazo ya que estos programas están en el pensum es de carácter obligatorio trabajar para el emprendimiento, trabajo para la vida, al propagar proyectos como cultivo de hortalizas y entre otros que mejoren la calidad de vida de la sociedad.

Que, en el centro educativo, comunidad u otro lugar el facilitador de los temas que contiene la guía pedagógica debe de tomarlo como una herramienta más para la enseñanza de conocimientos sobre agricultura, en especial el cultivo de vegetales y hortalizas, esto contribuye en gran parte que comunidades en general tengan una experiencia nueva sobre temas de importancia social emprendimiento para la vida y el trabajo.

Que el director o maestro transfiera de forma adecuada los contenidos que incluye el material educativo, que funcione en los centros educativos y en los diferentes ámbitos de la sociedad, ya que contiene temas de suma importancia como cultivar hortalizas, cuáles son sus beneficios y a cómo generar ganancias.

Que las autoridades educativas y locales tomen en cuenta actividades extraescolares para la formación de los estudiantes y como prepararse en su futuro, los directores y docentes deben de planificar tener metas y lograr sus competencias

### Bibliografía.

1. DIGEEX, (2007). Las orientaciones sobre la aplicación de la pedagogía de la alternancia en Guatemala, Guatemala. MINEDUC.
2. Méndez, José Bidel. (2016). Proyectos, elementos propedéuticos. Guatemala. Guatemala.
3. Municipalidad de Santa Cruz del Quiché. (2016). Plan de Desarrollo Municipal 2010-2020. Guatemala. Guatemala.
4. Pantoja, Alberto (2014). Oficial de Producción y Protección Vegetal, Santiago Chile, Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura.

## Egrafías.

1. Acha, Florencia. (2010). Hortalizas. Recuperado el 20 de septiembre. 2016 de:  
<https://www.definicionabc.com/salud/hortalizas.php>
2. Escalante, Luis Enrique. (2007). Revista Alternativa. Recuperado el 11 de septiembre. 2016 de: <http://www.revistaalternativa.org/>
3. Merino J. P. (2016). Definición.DE.com Recuperado el 25 de octubre 2016 de:  
<http://definicion.de/problema/>
4. SEGEPLAN. (2016). Cálculo Matemático para la Distribución de la asignación Constitucional a la Municipalidad. Recuperado el 5 de noviembre de 2016 en:  
[segeplan.gob.gt:](http://www.segeplan.gob.gt)  
[http://www.segeplan.gob.gt/downloads/situado\\_constitucional/2016/cs\\_calculo\\_matematico.pdf](http://www.segeplan.gob.gt/downloads/situado_constitucional/2016/cs_calculo_matematico.pdf).

# Apéndice



**FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA  
SECCIÓN QUICHÉ**

**Plan general del Ejercicio Profesional Supervisado**

**1. Identificación.**

- 1.1** Nombre del Epesista: Gonzálo López Ventura.  
**1.2** Carné No.: 201222474.  
**1.3** Institución implicada: Ministerio de Educación.  
**1.4** Dirección: 2ª. Av. 1-04 zona 1, Santa Cruz del Quiché.  
**1.5** Teléfono: 77553486  
**1.6** Oficina. Coordinación Departamental de educación  
Extraescolares-DIGEEX  
**1.7** Fecha: del 23 de agosto de 2016 al 20 de enero 2017 .

**2. Justificación**

el plan general es para prever las actividades necesarias como Epesista realiza en la institución para tener una buena organización y usar adecuadamente los medios, en la unidad donde es asignado a fin de tener un trabajo bien hecho por quien lo ejecutara.

El principio hasta la finalización del Ejercicio Profesional Supervisado EPS es necesario el plan general, para tener una buena organización, dirigir y controlar el proceso de las actividades dentro y fuera de la dependencia y saber realizar las faces.

**3. Objetivo general.**

Como practica terminar Supervisado del Ejercicio Profesional Supervisado es para que el estudiante mejora y adquirir habilidades, destrezas para desempeñarse como administrador e investigar de los procesos educativos mediante las enseñanzas de la ciencia, utilizando metodologías, durante la carrera de la Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, para planificar y desarrollar las diferentes etapas.

#### **4. Objetivos específicos.**

**4.1** Elaborar el diagnóstico institucional para recopilar la información necesaria y verídica acerca de las situaciones que atraviesa la institución, y su forma organizativa, las funciones de los personales los servicios que ofrecen a la sociedad.

**4.2** Perpetrar el perfil del proyecto ejecutarlo y evaluar, utilizar la guía del Ejercicio Profesional Supervisado donde fue aceptado, presentar el proyecto y socializarlo con el personal beneficiados para que se vea el impacto que se ejecutara con la sociedad educativa.

**4.3** Constituir actividades que pueda promover la participación decisiva efectiva dentro y fuera de la dependencia para poder realizar con eficaz y eficiencia un trabajo en equipo, en beneficio de los programas de los Núcleos Familiares educativos para el Desarrollo con la ayuda de la Coordinación patrocinante y del epesista.

**4.4** Gestionar servicios que puedan aprovechar con las necesidades que pueda tener donde se realiza el Ejercicio profesional Supervisado que realiza el epesista en la institución, ya que es de suma importancia realizar e investigar, presentar propuesta que se puedan utilizar para la realización del proyecto.

#### **5. Metas.**

**5.1** Incorporar los seis capítulos que consta el Informe final del Ejercicio profesional Supervisado (EPS) Aplicar los lineamientos establecidos.

**5.2** Plantear posibles soluciones para contribuir con la eliminación del problema manifestado.

**5.3** Elaborar un producto pedagógico para el beneficio de la sociedad utilizando las formas correctas estableciendo diferentes actividades didácticas en los centros Educativos del Programa de los Núcleos Familiares Educativos para el Desarrollo.

**5.4** Apoyar a docentes e Instructores en el área de tecnología TICs, formándolos y actualizándolos, capacitándolos con metodología para la utilización correcta de los documentos de Windows.







**7. Presupuesto de costos en la Ejecución del Ejercicio Profesional Supervisado EPS.**

<b>Cantidad</b>	<b>Rubro</b>	<b>Fuentes de financiamiento</b>	<b>Valor parcial</b>	<b>Valor total</b>
100	Impresión de documentos	Epesista	Q. 0.25	Q. 25.00
100	Fotocopias de libros y documentos administrativos.	Epesista.	Q. 0.25	Q. 25.00
2	Reuniones con el personal administrativo de la Coordinación Departamental de educación extraescolar DIGEEX.	Cooperación Alemana GIZ.	Q. 100.00	Q.200.00
1	Ejecución del proyecto.	Cooperación Alemana GIZ.	Q. 5,500.00	Q.5,500.00
7	Talleres.	Municipalidad de Santa Cruz del Quiché.	Q300.00	Q2,100.00
5	Impresión del aporte pedagógico.	Municipalidad de Santa Cruz del Quiché.	Q. 50.00	Q. 250.00
6	Impresión del informe final del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–.	Cooperación Alemana GIZ.	Q. 50.00	Q. 300.00
<b>Total general</b>				<b>Q7,400.00</b>

**8. Recursos.**

**8.1 Técnicos.**

8.1.2 Entrevistas.

8.1.3 Observación (De campo y documental).

8.1.5 Encuesta.

8.1.6 FODA (fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas).

## **8.2 Humanos.**

8.2.1 Epesista.

8.2.2 Asesor asignado para el Ejercicio Profesional Supervisado.

8.2.3 Coordinador de educación.

8.2.4 Directores.

8.2.5 Docentes.

## **8.3 Materiales.**

8.3.1 Hojas de papel bond.

8.3.2 Lapiceros.

8.3.3 Cuaderno de apuntes.

8.3.4 Hojas de papel bond.

8.3.5 Proyector multimedia.

8.3.6 Equipo de cómputo.

8.3.7 Equipo de sonido.

8.3.10 Agenda.

## **9. Institucionales.**

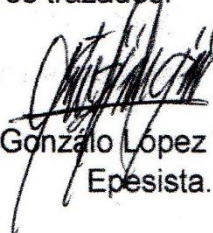
Coordinación Departamental de Educación Extraescolar DIGEEX.

## **10. Físicos.**

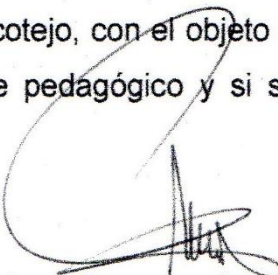
Oficina de la Coordinación Departamental de Educación Extraescolar DIGEEX.

## **11. Evaluación.**

La Evaluación como un medio para alcanzar los resultados que se esperan en el proceso del Ejercicio Profesional supervisado, se evaluarán los logros que se adquirieron, ponderando cada etapa a través de una lista de cotejo, con el objeto de determinar las carencias y posibilidades del impacto del aporte pedagógico y si se alcanzaron los objetivos trazados.

  
PEM. Gonzalo Lopez Ventura  
Epesista.

Vo.Bo.

  
Lic. José Ezequías Caná Pichiyá  
Asesor de EPS

**FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA  
SECCIÓN QUICHÉ.  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO EPS**

**Plan de diagnóstico institucional de la Coordinación Departamental de Educación  
Extraescolar DIGEEX, del municipio de Santa Cruz del Quiché, Quiché.**

**1. Identificación:**

- 1.1 Nombre del estudiante epesista: Gonzálo López Ventura
- 1.2 Número de carné: 201222474
- 1.3 Profesión: PEM. En Pedagogía y Técnico en Administración Educativa.
- 1.4 Universidad: San Carlos de Guatemala.
- 1.5 Facultad: Humanidades.
- 1.6 Institución de ejecución de EPS: Coordinación Departamental de Educación Extraescolar DIGEEX- QUICHÉ.
- 1.7 Dirección: 2ª. Av. 1-04 zona 1, Santa Cruz del Quiché.
- 1.8 Teléfono: 77553486
- 1.9 Oficina: 105
- 1.10 Periodo de ejecución Del 27 de agosto al 24 de septiembre de 2016

**2. Justificación:**

Para visualizar la problemática que afecta el desenvolvimiento de una institución, se requiere de la estructuración de un plan de diagnóstico de necesidades que permita la determinación y selección específica con el fin de presentar una solución viable. De esta manera, se pretende obtener una visión clara sobre las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas, para la priorización de dificultades que ameriten una atención concreta e inmediata mediante un análisis de factibilidad.



### **3. Objetivo General:**

Obtener información necesaria para determinar los requerimientos institucionales con la finalidad de presentar alternativas de solución.

### **4. Objetivos específicos:**

- 4.1 Establecer la naturaleza de la problemática y la posible solución a la misma.
- 4.2 Presentar una propuesta de solución para contribuir en las mejoras institucionales.

### **5. Metas:**

- 5.1 Aplicación de técnicas de investigación que permitan la objetividad de la información.
- 5.2 Contribuir en las mejorías institucionales referente al aspecto administrativos y pedagógico.

### **6. Actividades:**

- 6.1 Presentar solicitud con el coordinador departamental de Santa Cruz del Quiché, para llevar a cabo el diagnóstico institucional.
- 6.2 Coordinar acciones con el ministerio de educación de Santa Cruz del Quiché.
- 6.3 Formular instrumentos para la encuesta.
- 6.4 Planificar las visitas de observación y aplicación de instrumentos elaborados.
- 6.5 Recolectar, estudiar y tabular información recolectada.
- 6.6 Elaboración de Análisis FODA.
- 6.7 Análisis e interpretación de la información obtenida.
- 6.8 Redacción del informe del diagnóstico.
- 6.9 Entrega del diagnóstico.

**7. Cronograma de actividades aplicadas al diagnóstico institucional.**

**8. Tiempo en que se realizaran.**

Actividades a realizar en la fase del diagnostico

No.	Actividades.	Agosto.				Septiembre			
		2016				2016			
		1	2	3	4	1	2	3	4
1	Presentarse en la institución.								
2	Presentar solicitud a la institución donde se realizará el EPS, en la Coordinación Departamental de Educación Extraescolar DIGEEX- QUICHÉ.								
3	Suscripción del acta de toma de posesión del Epesista.								
4	Aplicar los instrumentos acordes para poder recabar la información necesaria.								
5	Elaboración de Análisis FODA.								
6	Recabar información para redactar el diagnóstico de la institución.								
7	Identificación y priorización de problemas detectados.								
7	Redacción del informe del diagnóstico.								
8	Entrega del diagnóstico.								

## **10.1 Técnicas.**

10.1.1 Observación.

10.1.2 Entrevista.

10.1.3 FODA.

## **10.2 Instrumentos.**

10.3 Ficha de observación.

10.4 Boleta de entrevista Estructurada.

10.5 Cuadro de matriciales (FODA).

## **11. Recursos.**

### **Humanos.**

11.1.1 Coordinador Departamental.

11.1.2 Profesionales técnicos de Educación Extraescolar.

11.1.3 Epesista.

11.1.4 Asesor asignado para el Ejercicio Profesional Supervisado.

### **11.2 Materiales.**

11.2.1 Hojas bond.

11.2.2 Agenda

11.2.3 Lápices

11.2.4 Lapiceros.

### **11.3 Tecnológicos.**

11.4 Computadora.

11.5 Impresora.

11.6 Fotocopiadora.

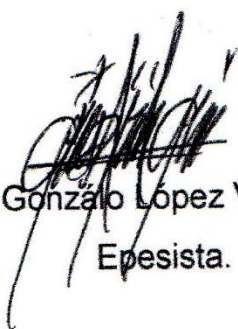
11.7 Internet.

11.8 USB.


11.9 Teléfono.

## 12. Evaluación.

Para la verificación del cumplimiento de los objetivos de diagnóstico de la institución del ejercicio profesional Supervisado será evaluado por el Epesista quien utilizará la lista de cotejo para cumplir una evaluación concreta de los objetivos trazados para esta fase, se llevará a cabo con el personal de la Coordinación Departamental de Educación Extraescolar de Santa cruz del Quiché.



PEM. Gonzalo Lopez Ventura  
Epesista.



Vo.Bo.

Lic. José Ezequías Caná Pichiyá  
Asesor de -EPS-

**FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA  
SECCIÓN QUICHÉ**

**Plan del voluntariado.**

**9. Parte informativa.**

- 9.1** Nombre del epesista: Gonzálo López Ventura.
- 9.2** Carné del epesista: 201222474.
- 9.3** Ubicación: Municipio de Patzite y Cantón Panajxit I Santa Cruz del Quiché, Quiché.
- 9.4** participantes: Ocho docentes y cuatro instructores de computación.
- 9.5** Total capacitación: 5 capacitaciones.

**9.6 Justificación**

Como estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa nos correspondemos contribuir con acciones que sean de beneficio para el bien común de la sociedad, beneficiar e implementar nuevas técnicas de aprendizaje significativo para los estudiantes, ya que la tecnología va avanzando se debe de actualizar a los docentes diariamente conjuntamente con los estudiantes para que haya un buen desarrollo común y colectivo de la población meta.

**9.7 Objetivo general.**

Concientizar a los docentes e instructores del área de Tecnología de la Información comunicación TICs la importancia de estar actualizado constantemente para el desarrollo intelectual de la sociedad.

**9.7.1 Objetivos específicos.**

- 9.7.1.1** Organizar a los docentes e instructores para la implementación adecuado de los programas de office.
- 9.7.1.2** Priorizar el área de la Tecnología de Información y Comunicación TICs.
- 9.7.1.3** Capacitar y actualizar constantemente a los docentes e instructores del área de Tecnología Información y Comunicación TICs.



No.	Actividades	Año 2016-2017								Responsable
		Diciembre				Enero				
		1	2	3	4	1	2	3	4	
3	Revisión del plan por el asesor.									Asesor.
4	Presentar solicitud a la dirección de la escuela.									epesista.
5	Presentar a la comunidad educativa el plan del voluntariado.									Epesista
6	Gestiones ante instituciones gubernamentales y no gubernamentales									Epesista
7	Reunión con Directores de cada centro Educativo para aprobación del voluntariado									Epesista
8	Solicitar capacitación a instituciones sobre la importancia del uso adecuado de los programas de office.									Epesista
9	Organizar a los docentes e instructores de área de Comunicación e Información de la comunicación TICs.									Epesista,
10	Establecer un grupo de capacitadores constante en cada centro Educativo.									Director de cada Centro Educativo.
11	Elaboración del plan de sostenibilidad del voluntariado.									Epesista, Asesor EPS
12	Evaluación del voluntariado.									Epesista

Referencia: 1,2,3 y 4 intérpretese semanas de cada mes.

**9.11 Presupuesto para la ejecución de capacitación y actualización de docentes e instructores de Tecnología.**

<b>Cantidad</b>	<b>Descripción</b>	<b>Costo Unitario</b>	<b>Costo Total</b>
5	Asesoría del ingeniero en sistemas.	Q400.00	Q2,000.00
1	Internet	Q200.00	Q200.00
1	Salón con instalación de computo.	Q100.00	Q100.00
8	Impresión de documentos varios.	Q5.00	Q40.00
9	Refacciones.	Q10.00	Q130.00
<b>Gran total</b>			<b>Q2,430.00</b>
<b>10% de imprevistos sobre el total</b>			<b>Q250.00</b>
<b>Total</b>			<b>Q2,720.00</b>

**9.12 Fuentes de financiamiento.**

<b>No.</b>	<b>Entidad donante</b>	<b>Descripción del aporte</b>	<b>Total</b>
1	Municipalidad de Santa Cruz del Quiché.	Asesoría del ingeniero en sistemas. Internet. Solón de computo. Refacción.	Q2,680.00
2	Epesista	Impresión de documentos varios.	Q40.00
<b>Total</b>			<b>Q2,720.00</b>



## **1.1. Recursos a utilizarse para el voluntariado.**

### **1.1.1. Humanos**

- a. Alcalde municipal.
- b. Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado.
- c. Directores.
- d. Docentes.
- e. Instructores del curso de Tecnología.
- f. Epesista.

### **1.1.2. Materiales**


- a. Computadora.
- b. Proyector de multimedia.
- c. Pantalla.
- d. Equipo de sonido.
- e. internet
- f. Impresora.
- g. Fotocopias de diferentes documentos.
- h. Celular.

### **1.1.3. Físicos**

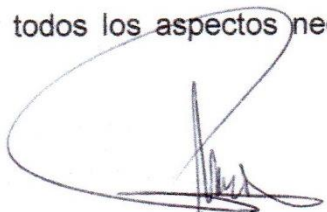
- a. Salón de centro de Computo.

## **1.12 Evaluación.**

La evaluación del voluntariado se dará en todo el proceso, para asegurar que las actividades planificadas se lleven a cabo en forma eficiente y eficaz. En cual se puede desarrollar acciones de formación enseñanza flexible, Esta puede llevarse a cabo a través de una lista de cotejo que debe contener todos los aspectos necesarios para evaluar.

  
PEM. Gonzalo López Venrura  
Epesista.

Vo.Bo.

  
Lic. José Ezequías Caná Pichiyá  
Asesor de EPS

**FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA  
SECCIÓN QUICHÉ**

**Plan de sostenibilidad de la intervención pedagógica.**

**10. Parte informativa.**

**10.1** Carrera: Licenciatura en pedagogía y administración Educativa.

**10.2** Nombre del epesista: Gonzálo López Ventura.

**10.3** Carné del epesista: 201222474.

**10.4** Nombre de la intervención: Guía pedagógica para el cultivo de hortalizas dirigido a directores y docente en el curso de productividad y desarrollo del programa NUFED de la Dirección General de Educación Extraescolar DIGEEX, municipio de Santa Cruz del Quiché, Quiché

**10.5** Institución avaladora: Cooperación Alemana GIZ.

**10.6** Institución avalad: Coordinación Departamental de Educación Extraescolar DIGEEX, Quiché.

**10.7 Justificación.**

La Guía pedagógica para el cultivo de hortalizas dirigido a directores y docentes de los Núcleos Familiares Educativo para el Desarrollo NUFED, del municipio de Santa Cruz de Quiché, es una intervención educativo, que busca el aprovechamiento eficiente de los recursos de las poblaciones, al cultivar diferentes variedades de hortalizas se realiza diferentes actividades para poder contribuir con el beneficio del desarrollo de los programas de Educación, que garanticen la sostenibilidad de la intervención.

La jurisdicción Educativa, Directores y Docentes, asumen el compromiso de avalar la sostenibilidad de la intervención por el bien de la calidad Educativa de los Programas de los Núcleos Familiares Educativos para el Desarrollo NUFED. Además, el epesista se compromete a elaborar el plan con las respectivas actividades para el manejo apropiado de la intervención pedagógica.

## **10.8 Objetivo general.**

Certificar la sostenibilidad de la intervención pedagógica ejecutada con los Núcleos Familiares Educativos para el Desarrollo NUFED, en el municipio de Santa Cruz del Quiché, departamento de Quiché.

### **10.8.1 Objetivos específicos.**

**10.8.1.1** Organizar a personal Administrativo, Directores y docentes líderes del curso de productividad y desarrollo, para que desarrollen las actividades de sostenibilidad de la intervención.

**10.8.1.2** Realizar capacitaciones de socialización de la intervención en los centros Educativos del municipio de Santa Cruz del Quiché, Quiché.

**10.8.1.3** Compilar información necesaria sobre otros elementos que se puede utilizar al cultivar otras diversidades de hortalizas y compartir la información con los centros Educativos beneficiada.

## **10.9 Metas.**

**10.9.1** Plasmar equipo de trabajo para el mantenimiento de la intervención pedagógica.

**10.9.2** Realizar capacitaciones de socialización de la intervención Pedagógica.

**10.9.3** Actualizar las unidades de la intervención, con base a las necesidades del contexto.

## **10.10 Actividades y responsables de la sostenibilidad de la intervención pedagógica.**

<b>No.</b>	<b>Actividad</b>	<b>Responsable</b>
1	Recopilar información necesaria para la actualización de la guía pedagógica.	Personal Administrativo de la unidad.
2	Formar equipo de trabajo para visitas constantes a los directores y docentes de los Centros Educativos.	Coordinador Departamental y Coordinador Técnico Administrativo.



No.	Actividades	Bimestral																	
		2017						2018						2019					
		1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
4	Contrastar que los directores y docentes conjuntamente con los estudiantes comercialicen las diferentes clases de hortalizas, gestionar semillas en las instituciones del gobierno.																		
5	Efectuar las gestiones necesarias ante entidades Institucionales para conseguir que se beneficie con semillas.																		

#### 10.12 Presupuesto estimado para la sostenibilidad de la intervención.

Cantidad	Descripción	Costo Unitario	Costo Total
1	Utilización de internet, impresión de documentos varios.	Q200.00	Q200.00
65	Impresión y empastado de la guía pedagógica.	Q35.00	Q2,275.00
1	Alquiler de proyector multimedia (Cañonera) y pantalla.	Q150.00	Q150.00
1	Alquiler de equipo de sonido.	Q250.00	Q250.00
66	Refacciones para directores, docentes y capacitador.	Q15.00	Q990.00
1	Transporte para capacitador.	Q100.00	Q100.00
<b>Total</b>			<b>Q3,965.00</b>

### 1.13 Recursos a utilizarse para la sostenibilidad de la intervención.

#### 1.13.1 Humanos

- a. Cooperación Alemana GIZ.
- b. Coordinador Departamental.
- c. Coordinadores Técnicos Administrativos.
- d. Directores.

#### 1.13.2 Materiales

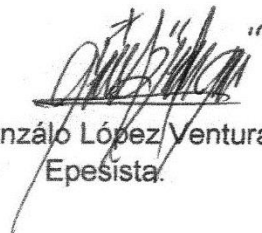
- a. Computadora.
- b. Impresora.
- c. Celular.
- d. Proyector multimedia.
- e. Equipo de sonido.
- f. Pliego de papel manila.
- g. Memoria USB.

#### 1.13.3 Físicos

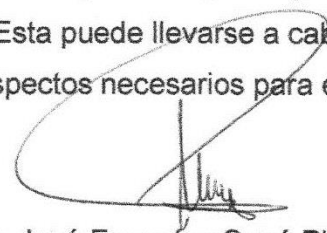
- a. Salón del Centro de Capacitación INTECAP.
- b. Salón del Ministerio de Educación Quiché.

### 1.12 Evaluación.

La evaluación como un medio para obtener los resultados de sostenibilidad de la Intervención Pedagógica debe darse en forma intacto, para asegurar que las acciones sean llevadas a cabo en forma eficiente y eficaz. Esta puede llevarse a cabo a través de una lista de cotejo que debe contener todos los aspectos necesarios para evaluar.

  
PEM. Gonzalo López Ventura  
Epeñista.

Vo.Bo.

  
Lic. José Ezequías Caná Pichiyá  
Asesor de EPS

**FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA  
SECCIÓN QUICHÉ**

**Plan de sostenibilidad del voluntariado realizado en el municipio de Patzite y Panajxit I Santa Cruz del Quiché,**

**1. Parte informativa.**

- 1.1. Nombre del epesista: Gonzálo López Ventura.  
1.2. Carné del epesista: 201222474.  
1.3. Patrocinada: municipio de Patzite y Panajxit I Santa Cruz del Quiché, Quiché.  
1.4. Participantes: 12mastos.  
1.5. Total, de docentes, directores e instructores: 12.

**1.6. Justificación**

Se realiza este plan, ya que es indispensable contar con ello ya que servirá como material de apoyo para llevar a cabo actividades durante y después de haber realizado el proyecto a los beneficiarios del municipio en cuanto al manejo del proyecto durante el tiempo establecido.

El plan de sostenibilidad sirve para que la institución sea la encargada de velar por el buen manejo de los recursos obtenidos en este proyecto, ya que se ha obtenido impacto sobre el uso adecuado de los programas e instalación correcta de programas de la tecnología.

**1.7. Objetivo general.**

Que este documento la parte en donde la institución, recibe las responsabilidades para el control del proyecto al momento que el Epesista al finalizar su compromiso con los beneficiarios, es de suma importancia que se tenga compromiso adecuado para este tipo de proyecto.

### **1.7.1 Objetivos específicos.**

- 1.7.2 Realizar actividades necesarias desde el comienzo de este proceso para tener claro que se alcanzó y para lo que se tendrá que alcanzar, sobre las innovaciones que se está dando para las instalaciones correctas de programas y como aplicarlas en los centros educativos con la juventud.
- 1.7.3 Firmar acuerdos de compromiso con las autoridades que se aplicara lo aprendido en los talleres y estar siempre actualizado por los diferentes cambios que se da por el avance tecnológico.
- 1.7.4 Que la institución beneficiada invite a los demás centros educativos para que aprecien el proyecto y que implementen con toda la sociedad y que se logre un trabajo en equipo.

### **1.8. Metas del plan de sostenibilidad.**

- 1.8.1. Coordinación de actividades para el mantenimiento de las actualizaciones del Personal del Área de Tecnología de Informaciones y Comunicación TICs.
- 1.8.2. Que durante 5 años los directores, docentes e instructores le den seguimiento a las capacitación y actualizaciones del área de tecnología de la información y comunicación TICs.

### **1.9. Actividades para la sostenibilidad de la actualización del personal docente e instructores del área de tecnología.**

- 1.9.1. Realización de talleres con docentes e instructores
- 1.9.2. Planificar el seguimiento de las actualizaciones del personal.
- 1.9.3. Realizar tutorías cada bimestre con los estudiantes de tercero básico.
- 1.9.4. Supervisión de las actividades y mantenimiento de las computadoras.
- 1.9.5. Actualizar material de aprendizaje.
- 1.9.6. Capacitarse anualmente en el centro de capacitación INTECAP.



**1.10. Cronograma de actividades de sostenibilidad de la reforestación.**

No.	Actividades	Trimestral															
		2017				2018				2019				2020			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Realización de talleres con docentes e instructores																
2	Planificar el seguimiento de las actualizaciones del personal.																
3	Realizar tutorías cada bimestre con los estudiantes de tercero básico																
4	Supervisión de las actividades y mantenimiento de las computadoras.																
5	Actualizar material de aprendizaje.																
6	Capacitarse anualmente en el centro de capacitación INTECAP.																

Talleres: 1,2,3 y 4 intérpretese trimestre de cada año.

**1.11. Recursos a utilizarse para la sostenibilidad de actualización instructores del Área de Tecnología de la Información y Comunicación TICs.**

**1.12. Humanos**

**1.12.1 Ingeniero en sistemas de cómputo.**

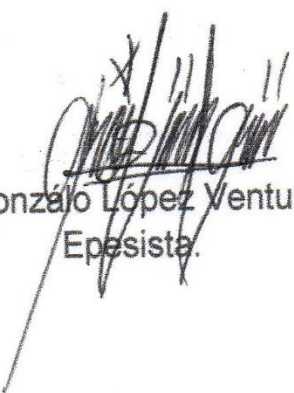
- a. Directores.
- b. Docentes.
- c. Instructores.

### 1.12.2 Materiales

- a. Audio visual.
- b. Pantalla.
- c. Pizarrón.
- d. Marcadores.
- e. Equipo de sonido.
- f. Computadora.
- g. USB.

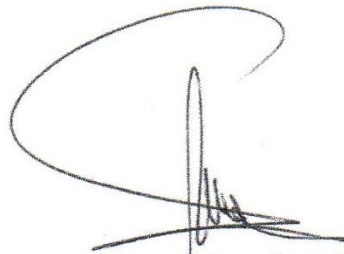
### 1.12.3 Físicos

- a. Centro de Computación de los centros Educativos.
- b. Centro de Capacitación INTECAP.



PEM. Gonzalo Lopez Ventura  
Epesista.

Vo.Bo.



Lic. José Ezequías Caná Pichiyá  
Asesor de EPS



FACULTAD DE HUMANIDADES  
 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA  
 SECCIÓN QUICHÉ  
 EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADA

Matriz FODA (Fortaleza, Oportunidad, Debilidad, Amenaza)

Nombre de la institución: \_\_\_\_\_

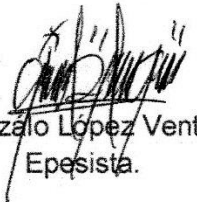
Fecha de Aplicación: \_\_\_\_\_

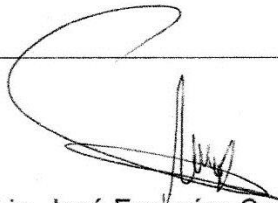
Nombre del entrevistado: \_\_\_\_\_

Dependencia: \_\_\_\_\_

Instrucciones con el propósito de recolectar información para realizar el diagnóstico institucional, se solicita llenar en los cuadros correspondiente, las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas que ustedes consideran se dan en la institución.

Fortaleza interna.	Debilidad interna.
Oportunidad externa.	Amenaza externa.

  
 PEM. Gonzalo Lopez Ventura  
 Epequista.

Vo.Bo.   
 Lic. José Ezequías Caná Pichiyá  
 Asesor de EPS

**FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA  
SECCIÓN QUICHÉ  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**

**Cuestionario para entrevista dirigido a la administración de la Coordinación Departamental de educación extraescolar DIGEEX.**

**Nombre de la institución :** \_\_\_\_\_  
**Fecha de aplicación:** \_\_\_\_\_  
**Nombre del encuestado:** \_\_\_\_\_  
**Cargo que desempeña:** \_\_\_\_\_

**Instrucciones:** con el propósito de obtener información para realizar el diagnóstico institucional, se le solicita responder las siguientes preguntas.

**1. ¿Cuántos trabajadores laboran en la Coordinación Departamental de educación extraescolar DIGEEX?**

- Personal Administrativo: \_\_\_\_\_
- Secretaria: \_\_\_\_\_
- Personal Operativo: \_\_\_\_\_
- Otros \_\_\_\_\_

**2. ¿Cuál es el horario establecido para los trabajadores de la Coordinación Departamental de educación Extraescolar DIGEEX?**

- Personal Administrativo: \_\_\_\_\_
- Secretaria: \_\_\_\_\_
- Personal Operativo: \_\_\_\_\_
- Otros \_\_\_\_\_

**3. ¿Cuál es promedio de tiempo de servicio que tienen los trabajadores de la Coordinación Departamental de Educación extraescolar DIGEEX?**

- Personal Administrativo: \_\_\_\_\_
- Secretaria: \_\_\_\_\_
- Personal operativo: \_\_\_\_\_

**4. ¿Qué sistema utiliza la Coordinación Departamental de educación extraescolar, para el control de asistencia del personal administrativo, secretaria y operativo?**

5. ¿Existe una intervención pedagógica para cultivo de hortalizas en la Coordinación Departamental de educación extraescolar DIGEEX? ¿Cuál es el objetivo?

6. ¿Con qué frecuencia realizan capacitación con el personal docente y administrativo?

7. ¿Cuál es la misión de la Dirección General de Educación Extraescolar DIGEEX?

8. ¿Cuál es el objetivo de la oficina de la Dirección General de Educación Extraescolar DIGEEX?

9. ¿Cuáles son las fuentes de financiamiento?

10. ¿Qué cantidad de programa atiende la Dirección General de Educación Extraescolar DIGEEX)

11. ¿Considera que los directores y docentes utilizan documento para reaÑizar actividades del área de productividad y desarrollo para el desarrollo de sus clases?  
Sí  No

12. ¿Considera que la implementación de una intervención pedagógico es de utilidad?  
Si  No  Porqué. \_\_\_\_\_

PEM. Gonzalo López Ventura  
Epesista.

Vo.Bo.

Lic. José Ezequías Caná Pichiyá  
Asesor de EPS

FACULTAD DE HUMANIDADES



**DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA  
SECCIÓN QUICHÉ  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**

**Hoja del cuaderno de observación**

**Nombre de la institución:** \_\_\_\_\_  
**Coordinador de la institución:** \_\_\_\_\_  
**Fecha de aplicación:** \_\_\_\_\_  
**Hora de aplicación:** \_\_\_\_\_

Datos relevantes:

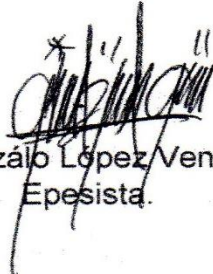
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Datos necesarios de mencionar:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Datos que podrían servirme:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

  
PEM. Gonzalo López Ventura  
Epesista.

Vo.Bo.   
Lic. José Ezequías Caná Pichiyá  
Asesor de EPS

Facultad de humanidades

Departamento de pedagogía

Universidad de San Carlos de Guatemala

Sección Quiché

Ejercicio Profesional Supervisada

Asesor: Lic. José Ezequías Caná Pichiyá

### Listado de cotejo para la evaluación del estudio contextual

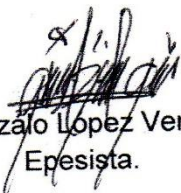
No.	Criterios a desempeñar.	Si.	No.	comentario
1	<b>Estudio contextual.</b> Cumple con los apartados específicos, cada uno de los elementos que integran la fase.	X		
2	<b>Institución.</b> Determina la autorización respectiva, en la institución en la cual se va a trabajar.	X		
3	<b>Plan de estudio contextual.</b> Diseña el plan de la investigación a ejecutar como diagnóstico, dicho plan debe alcanzar los elementos importantes.	X		
4	<b>Información a obtener.</b> Para efectos del ejercicio profesional Supervisado se adquiere la información para obtener y que abarque dos grandes aspectos, contexto y institucional.	X		
5	<b>Contexto.</b> Describe el entorno de la institución, el del municipio que está formado por municipio.	X		
6	La descripción del contexto abarca la visión desde diversas facetas tales como: geográfica, social, histórica, económica, política, filosófica.	X		
7	<b>Listado de carencias, deficiencia y fallas observados.</b> Aquellas que se orientan en el curriculum.	X		


<b>8</b>	<b>Análisis institucional.</b> describe el estado y funcionamiento de la institución que contempla la siguiente información: identidad institucional, desarrollo histórico, usuarios, infraestructura, proyecto social	<b>X</b>		
<b>9</b>	<b>Presentar de las carencias, lista de carencias, deficiencias, fallas observadas.</b> Aquellas que se orienten a la especialidad del epesista relacionado a la administración, investigación del análisis institucional.	<b>X</b>		
<b>10</b>	<b>lista de carencias, deficiencias, fallas observadas.</b> Integrar en un solo listado las carencias detectados tanto en tanto en lo contextual y en la institución.	<b>X</b>		
<b>11</b>	<b>Problematización.</b> Elabora preguntas respecto a las carencias detectadas, la pregunta debe redactarse correctamente utilizando los interrogativos correspondientes. Cada pregunta constituye un problema que exige solución y que posibilita decir una intervención.	<b>X</b>		
<b>12</b>	Presentar en una tabla el listado de carencias, deficiencia y fallas, la problematiza.	<b>X</b>		
<b>13</b>	<b>Priorizar.</b> Optar una de la pregunta (problema) para continuar con el proceso de la investigación.	<b>X</b>		
<b>14</b>	<b>Hipótesis-acción.</b> Plantear la respectiva hipótesis-acción que consiste en un enunciado que presupone un proceso de solución al problema y a la vez que indica lograrlo.	<b>X</b>		





15	<b>Viabilidad.</b> Obtiene el permiso, la autorización de la institución donde se realizará la intervención propuesta en la hipótesis acción	X		
16	<b>Factibilidad.</b> Cuenta con todo lo necesario, personal, material, equipo, lugar y fondos.	X		
17	<b>Estudio de mercado.</b> Establece la aceptabilidad de la intervención por parte de los favorecidos de la misma, en cierta forma identificar la demanda que implica la dificultad a resolver.	X		
18	<b>Estudio económico.</b> Determina cual es el monto de los recursos económicos necesarios para realizar y cada una de las etapas del proyecto.	X		
19	<b>Estudio financiero.</b> Decretar las fuentes de donde se obtendrán los recursos económicos que se necesitan según el presupuesto del proyecto.	X		

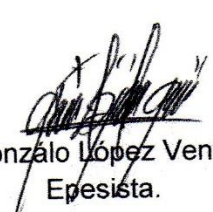
  
 PEM. Gonzalo Lopez Ventura  
 Epesista.

Vo.Bo.   
 Lic. José Ezequías Caná Pichiyá  
 Asesor de EPS


Facultad de humanidades  
Departamento de pedagogía  
Universidad de San Carlos de Guatemala  
Sección Quiché  
Ejercicio Profesional Supervisada  
Asesor: Lic. José Ezequías Caná Pichiyá

**Lista de cotejo para la evaluación de la fundamentación teórica.**

No.	Criterios a desempeñar.	Si.	No.	comentario
1	¿Realiza un análisis documental de la información en base a la problemática de la investigación?	X		
2	¿Enfoca los temas que desarrollo a la problemática de la investigación?	X		
3	¿Cita leyes en base a la problemática de la investigación?	X		
4	¿Trata cada uno de los temas de la manera más correcta con base a los autores que los hayan desarrollado en su momento?	X		
5	¿Hace las citas de las fuentes de toda la formación de otros autores?	X		
6	¿El sistema de citas que utiliza el epesista, sistema clásico francés, sistema numérico, sistema A.P.A. sea el sistema que utilice lo aplica bien con todas sus normas?	X		
7	¿Presenta lista de referencias bibliográficas, bibliografía y Egrafía?	X		

  
 PEM. Gonzalo López Ventura  
 Epesista.

Vo.Bo.

  
 Lic. José Ezequías Caná Pichiyá  
 Asesor de EPS

Facultad de humanidades  
Departamento de pedagogía  
Universidad de San Carlos de Guatemala  
Sección Quiché  
Ejercicio Profesional Supervisada  
Asesor: Lic. José Ezequías Caná Pichiyá

**Lista de cotejo para la evaluación del plan de intervención.**

No.	Criterios a desempeñar.	Si.	No.	comentario
1	¿Es completa la identificación institucional del epesista?	X		
2	¿El problema es priorizado en el diagnóstico?	X		
3	¿La hipótesis-acción es la que corresponde al problema priorizado?	X		
4	La ubicación de la intervención es precisa.	X		
5	¿La justificación para realizar la intervención es válida ante el problema a intervenir?	X		
6	¿Los objetivos específicos son pertinentes para contribuir al logro del objetivo general?	X		
7	¿Las técnicas a utilizar son las propias para las actividades a realizar?	X		
8	¿El tiempo asignado a cada actividad es apropiado para su realización?	X		
9	¿El presupuesto abarca todo el costo de la intervención?	X		
10	¿Está bien identificadas las fuentes de financiamiento que posibilitaran la ejecución del presupuesto?	X		

PEM. Gonzalo Lopez Ventura  
Epesista.

Vo.Bo.

Lic. José Ezequías Caná Pichiyá  
Asesor de EPS

Facultad de humanidades  
Departamento de pedagogía  
Universidad de San Carlos de Guatemala  
Sección Quiché  
Ejercicio Profesional Supervisada  
Asesor: Lic. José Ezequías Caná Pichiyá

**Lista de cotejo para la evaluación de la ejecución de la intervención pedagógica y la sistematización de experiencias.**

No.	Criterios a desempeñar.	Si.	No.	comentario
1	¿El proyecto fue priorizado adecuadamente?	X		
2	¿Los datos surgen de la realidad vivida?	X		
3	¿Se da con claridad u panorama de la experiencia vivida en el Ejercicio profesional Supervisado?	X		
4	¿Se valoriza la intervención ejecutada?	X		
5	¿Las lecciones aprendidas son valiosas para futuras intervenciones?	X		
6	¿En el procedimiento de revisión los imprevistos que se den, permite replantar lo que concierne?	X		
7	¿Las acciones ejecutadas y el tiempo que implicaron, responden a los recursos puestos en acción, los contratiempos y las satisfacciones que provocaron?	X		
8	¿Los resultados obtenidos, son una clara valoración de los objetivos del plan de acción?	X		
9	¿Las posibles implicaciones surgidas del entorno físico natural que pudieron beneficiar o entorpecer el proceso, tanto la dinámica social que se haya dado durante el tiempo de la intervención?	X		
10	¿Cumplió satisfactoriamente con las actividades programadas?	X		

PEM. Gonzalo Lopez Ventura  
Ejesista.

Vo.Bo.

Lic. José Ezequías Caná Pichiyá  
Asesor de EPS

**ANEXOS**



**FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA  
SECCIÓN QUICHÉ  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**

Santa Cruz del Quiché, 27 de agosto de 2016.

**M.A.: Gregorio Lol Hernández**  
Coordinador departamental de Educación Extraescolar  
Dirección Departamental de Educación Quiché  
Su despacho.

Estimado Maestro:

En calidad de asesor del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Departamento de Pedagogía, atentamente **SOLICITO**, que por su medio autorice al epesista Gonzalo López Ventura, identificado con carné No.: 201222474, para que pueda realizar el Ejercicio Profesional Supervisado que consiste en 200 horas según estipulado en el normativo de EPS.

La Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Quiché con el objeto de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

En el proceso de la realización del Ejercicio Profesional Supervisado, desde ya agradezco su cooperación.

Lic. José Ezequías Caná Pichiyá  
Asesor de EPS

*Revisado*  
*22 agosto 2016*



EL INFRASCRITO COORDINADOR DEPARTAMENTAL DE EDUCACIÓN EXTRAESCOLAR DIGEEX DEL MUNICIPIO DE SANTA CRUZ DEL QUICHÉ, DEPARTAMENTO DEL QUICHÉ, CERTIFICA TENER A LA VISTA QUE EL LIBRO DE ACTAS NÚMERO CUATRO EN DONDE A FOLIOS NÚMERO SESENTA APARECE EL ACTA NUMERO OCHENTA Y OCHO GUIÓN DOS MIL DIECISÉIS LA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE.

**Acta No. 88-2016**

En el municipio de Santa Cruz del Quiché, departamento de El Quiché, cuando son las ocho horas en punto del día viernes veintiséis de agosto del año dos mil dieciséis, reunidos en la oficina de la Coordinación departamental de Educación Extraescolar DIGEEX, las siguientes personas: PEM. Gonzálo López Ventura Epesista y M.A. Gregorio Lol Hernández Coordinador Departamental, quién suscribe la presente para dejar constancia de lo siguiente: **PRIMERO:** él Epesista Gonzálo López Ventura identificado con carné No. 201222474 Asesorado por Lic. José Ezequías Caná Pichiyá, solicitándole de parte de la Universidad de San Carlos de Guatemala, al Epesista mencionado se le autorice realizar su Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- bajo la supervisión de su Asesor **SEGUNDO:** el M.A. Gregorio Lol Hernández acepta y recibe al Epesista facilitándole un espacio Administrativo para que pueda desarrollar habilidades, a la misma vez se le estará evaluando el desarrollo de los procesos y a la misma vez se le da la cordial bienvenida a esta dependencia. **TERCERO:** el horario que se realiza la practica será de ocho horas a doce treinta No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha a media hora después de su inicio, firmando para constancia los que en ella intervenimos.

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE SE EXTIENDE SELLA Y FIRMA LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, EN EL MUNICIPIO DE SANTA CRUZ DEL QUICHÉ, QUICHÉ A LOS VEINTISÉIS DÍAS DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.

PEM. Gonzálo López ventura  
Epesista

M.A. Gregorio Lol Hernández  
Coordinador Departamental de Educación  
Extraescolar DIGEEX, municipio de  
Santa Cruz del Quiché, Quiché







## CONSTANCIA

### A QUIEN INTERESE.

La presente hace constar que el estudiante: Gonzálo López ventura, portador del carné No. 20122474, inscrito en la Universidad de sacarlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Departamento de Pedagogía, sección Quiché, culminó satisfactoriamente el proceso del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, durante el mes de agosto hasta noviembre, en la Coordinación Departamental de Educación extraescolar DIGEEX, Ubicado en 2ª. Av. 1-04 zona 1, del municipio de Santa Cruz del Quiché, departamento de Quiché.

Y A SOLICITUD DEL INTERESADO Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDA, SE EXTIENDE FIRMA Y SELLA LA PRESENTE EN UNA HOJA DE POAPEL BOND TAMAÑO CARTA EN EL MUNICIPIO DE SANTA CRUZ DEL QUICHÉ, QUICHÉ A LOS NUEVE DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL DOS MIL DIECISÉIS.

  
M.A. Gregorio Lol Hernandez  
Coordinador Departamental de Educación  
Extraescolar DIGEEX, municipio de  
Santa Cruz del Quiché, Quiché







EL INFRASCRITO COORDINADOR DEPARTAMENTAL DE EDUCACIÓN EXTRAESCOLAR DIGEEX DEL MUNICIPIO DE SANTA CRUZ DEL QUICHÉ, DEPARTAMENTO DEL QUICHÉ, CERTIFICA TENER A LA VISTA QUE EL LIBRO DE ACTAS NÚMERO CUATRO EN DONDE A FOLIOS NÚMERO 72 APARECE EL ACTA NUMERO CIENTO DOS GUIÓN DOS MIL DIECISÉIS LA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE.

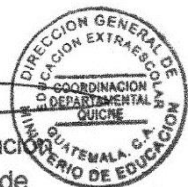
Acta No. 102-2016

En el municipio de Santa Cruz del Quiché, departamento de El Quiché, cuando son las ocho horas en punto del día viernes once de noviembre del año dos mil dieciséis, reunidos en la oficina de la Coordinación departamental de Educación Extraescolar DIGEEX, las siguientes personas: PEM. Gonzalo López Ventura Epesista y M.A. Gregorio Lol Hernández Coordinador Departamental, quién suscribe la presente para dejar constancia de lo siguiente: **PRIMERO:** en la presente fecha se da por finalizada el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- y el Epesista Gonzalo López Ventura identificado con carné No. 201222474 inscrito en el departamento de Pedagogía así mismo por el cumplimiento del -EPS- desde su inicio hasta esta fecha. **SEGUNDO:** el Epesista Gonzalo López Ventura agradece la oportunidad y el espacio brindado hacia su persona al realizar su Ejercicio profesional Supervisado en esta dependencia así como el apoyo se le dio para poder desenvolverse con facilidad en la fase en que consistió el EPS **TERCERO:** el **Coordinador Departamental M.A. Gregorio Lol Hernández** agradece el apoyo brindado por el epesista a esta dependencia en la oficina donde se le asignó, así como por haber desempeñado sus labores con dedicación y haber cumplido el calendario y horario estipulado. También se le agradece al Epesista por colaborar con las actividades y haber dejado documentos pedagógicos como proyecto y aporte para los Núcleos Familiar educativos para el desarrollo NUFED. No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha a media hora después de su inicio, firmando para constancia los que en ella intervenimos.

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE SE EXTIENDE SELLA Y FIRMA LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO carta, EN el MUNICIPIO DE SANTA CRUZ DEL QUICHÉ, QUICHÉ A LOS once días del mes de noviembre DEL AÑO DOS MIL DIECISÉIS.

PEM. Gonzalo López ventura  
Epesista

M.A. Gregorio Lol Hernández  
Coordinador Departamental de Educación  
Extraescolar DIGEEX, municipio de  
Santa Cruz del Quiché, Quiché






## FINIQUITO

El presente finiquito hace constar que el Epesista Gonzálo López Ventura, que se identifica con cané: 201222474, inscrito en la Universidad de sacarlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Departamento de Pedagogía, sección Quiché, culminó satisfactoriamente el proceso del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, en la Coordinación Departamental de Educación extraescolar DIGEEX, Ubicado en 2ª. Av. 1-04 zona 1, del municipio de Santa Cruz del Quiché, departamento de Quiché. Por lo que se encuentra solvente en la entrega de materiales perteneciente a esta institución.

Y A SOLICITUD DEL INTERESADO Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDA, SE EXTIENDE FIRMA Y SELLA LA PRESENTE EN UNA HOJA DE POAPEL BOND TAMAÑO CARTA EN EL MUNICIPIO DE SANTA CRUZ DEL QUICHÉ, QUICHÉ A LOS NUEVE DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL DOS MIL DIECISÉIS.

  
M.A. Gregorio Lol Hernández  
Coordinador Departamental de Educación  
Extraescolar DIGEEX, municipio de  
Santa Cruz del Quiché, Quiché

