

Edwin Rolando Chinchilla Pérez.

**Módulo: Clasificación y Manejo de Residuos Sólidos de la Escuela Tipo
Federación Luis Martínez Mont, Jalapa.**

Asesora: Licda. Jaqueline Viviana Barahona Ruano.



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

**Facultad de Humanidades.
Departamento de Pedagogía.**

Guatemala, noviembre de 2017.

Este informe es presentado por el autor como trabajo de informe final del Ejercicio Profesional Supervisado EPS, previo a obtener el grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, noviembre de 2017.

Índice

Resumen	i
Introducción	ii-iii
Capítulo I Diagnóstico Institución avaladora	1
1.1 Contexto	1
1.1.1 Geográfico	1
1.1.1.1 Localización	1
1.1.1.2 Extensión Geográfica	1
1.1.1.3 Accidentes Geográficos	2
1.1.1.4 Recursos Naturales	3
1.1.2 Contexto social	4
1.1.3 Contexto histórico	5
1.1.4 Contexto económico	7
1.1.5 Contexto político	7
1.1.6 Contexto filosófico	9
1.1.7 Contexto de competitividad	10
1.2 Análisis Institucional	11
1.2.1 Identidad institucional	11
1.2.1.1 Nombre de la Institución	11
1.2.1.2 Localización Geográfica	11
1.2.1.3 Ubicación geográfica	12
1.2.1.4 Visión	12
1.2.1.5 Misión	12
1.2.1.6 Objetivos	12
Generales	12
Específicos	12
1.2.1.7 Metas	13
1.2.1.8 Principios y valores	13
1.2.1.9 Estructura Organizacional de la Municipalidad de Jalapa.	14

1.3 Técnicas Utilizadas	15
1.4 Lista de deficiencias, carencias identificadas	16
1.5 Nexo/ razón/ conexión con la institución/ comunidad avalada.	16
Institución Avalada	16
1.6 Análisis institucional	16
1.6.1 Identidad institucional	16
1.6.1.1 Nombre de la Institución	16
1.6.1.2 Localización geográfica	16
1.6.1.3 Visión	17
1.6.1.4 Misión	17
1.6.1.5 Objetivos	17
1.6.1.6 Metas	17
1.6.1.7 Principios	17
1.6.1.8 Valores	18
1.6.1.9 Estructura Organizacional	18
1.6.1.10 Servicios que presta	19
1.6.2 Desarrollo histórico	19
1.6.3 Los usuarios	20
1.6.4 Infraestructura.	20
1.6.5 Finanzas	21
1.6.6 Política Laboral	21
1.6.7 Administración	21
1.6.8 El ambiente institucional	21
1.7 Lista de Carencias Identificadas.	22
1.8 Cuadro de problematización de las carencias	22
1.9 Enunciados de Hipótesis Acción – Proyectos	24
1.10 Proyecto	25
1.11 Descripción opcional por indicadores del problema	26
Capítulo II: Fundamentación Teórica	29
2.1 La contaminación y el medio ambiente	29
2.1.1 Causas de contaminación ambiental	29

2.2	¿Qué es contaminación?	30
2.3	Tipos de contaminación	30
2.3.1	Según el medio afectado	30
2.3.2	Según el método contaminante	32
2.4	Clases de basura	37
2.4.1	Basura orgánica	37
2.4.2	Basura inorgánica	38
2.4.3	Basura sanitaria	38
2.5	Efectos de la contaminación por basura	39
2.5.1	Efectos de la basura en el aire	39
2.6	Acciones para evitar la contaminación del ambiente por la basura	40
2.6.1	Acciones en el hogar	40
2.6.2	Acciones en el colegio	41
2.6.3	Acciones industriales	42
2.6.4	Acciones agrícolas y ganaderas	42
2.7	¿En qué puede aprovechar la basura orgánica?	43
2.7.1	¿Cómo hacer abono natural?	43
2.7.2	Cajas o tambores para hacer abono natural	44
2.7.3	Reciclaje orgánico doméstico	44
2.8	¿Qué se puede hacer con la basura inorgánica?	45
2.9	¿Cómo afecta la basura el suelo?	46
2.9.1	Cuidado del suelo	47
2.9.2	La prueba de la pala	48
2.9.3	Remover la tierra	48
2.9.4	Enriquecer el suelo	48
2.9.5	Contaminación del aire	49
	Capítulo III: Plan de Acción o de la Intervención	50
3.1	Título del proyecto	50
3.2	Hipótesis acción	50
3.3	Problema seleccionado	50

3.4	Ubicación geográfica de la intervención	50
3.5	Ejecutor de la intervención	50
3.6	Unidad ejecutora	51
3.7	Descripción de la intervención	51
3.8	Justificación de la intervención	51
3.9	Objetivos de la intervención	52
3.9.1	General	52
3.9.2	Específicos	52
3.10	Metas	53
3.11	Beneficiarios	53
3.12	Actividades para el logro de objetivos Cronograma	53
3.13	Técnicas metodológicas	54
3.14	Cronograma	54
3.15	Responsables	56
3.16	Recursos	56
3.16.1	Humanos	56
3.16.2	Materiales	57
3.16.3	Físicos	57
3.16.4	Financieros	57
3.17	Presupuesto	57
3.18	Evaluación	58
	Capítulo IV: Ejecución, sistematización de la experiencia	60
4.1	Descripción de las actividades realizadas	60
4.2	Productos Logros y Evidencias	61
	Guía de Sostenibilidad De Instalaciones Administrativas	62
4.3	Sistematización	123
	Capítulo V Evaluación del proceso	124
5.1	Lista de cotejo para evaluar la fase diagnóstica.	124
5.2	Lista de cotejo para evaluar la fase de la fundamentación teórica	127
5.3	Lista de cotejo para evaluar el diseño del plan de intervención	129
5.4	Lista de Cotejo para evaluar la fase de ejecución y sistematización	

de la intervención	131
5.5 Lista de cotejo para evaluar el informe final del EPS	132
Capítulo VI Voluntariado	135
Informe De Actividad De Voluntariado	135
6.1 Lugar de la reforestación	136
6.2 Especies de árboles	137
6.3 Áreas reforestadas	139
6.4 Cantidad de árboles plantados:	139
6.5 Señalización de áreas por epesista	139
6.6 Documentación de respaldo	140
6.7 Documento de sostenibilidad	142
6.8 Constancia de asesor	144
6.9 Planificación del voluntariado	145
6.10 Evidencia fotográfica	145
Apéndices	158
Anexos	208

Resumen

El proceso de formación de los profesionales de pedagogía y administración educativa conlleva en su etapa final la realización del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- mismo que está dirigido a la búsqueda de soluciones de distintas problemáticas que afectan el que hacer educativo, administrativo, docente y otros, de las instituciones donde se desarrolla.

La realización del presente Ejercicio Profesional Supervisado se dio en torno a la inexistencia de recipientes para la clasificación de desechos sólidos, por lo que se realizó el proceso correspondiente y se planteó a la directora la implementación Módulo: Clasificación y Manejo de Residuos Sólidos de la Escuela Tipo Federación Luis Martínez Mont, Jalapa.; para lo que se realizaron las gestiones necesarias para la que este proyecto se hiciera realidad.

Introducción

El ejercicio Profesional Supervisado se realiza como parte de la formación académica de profesionales, siendo ésta, Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

La ejecución del presente Ejercicio Profesional Supervisado se dio en la Escuela tipo Federación “Luis Martínez Mont” J.M, donde se detectó falta de recipientes para clasificar la basura, por lo que se planteó la hipótesis – acción y como proyecto, la implementación de Módulo: Clasificación y Manejo de Residuos Sólidos de la Escuela Tipo Federación Luis Martínez Mont, Jalapa, para generar en los estudiantes un hábito y puedan sacar provecho a estos.

Capítulo I: Diagnóstico. El propósito fundamental del diagnóstico fue investigar con lo cual se pudo identificar y definir la problemática o lista de carencias con que cuenta la comunidad. La información sirvió para formular el proyecto por el problema seleccionado.

Para realizar la investigación que permitiera elaborar el diagnóstico se utilizó técnicas de investigación, siendo la Matriz de 8 sectores, y ficha de observación. Seguidamente con un análisis de viabilidad y factibilidad, que determinó verificar la solución acertada es la implementación de recipientes de basura, también se estableció la disponibilidad de los recursos para la ejecución del proyecto.

Se elaboró un listado de priorización de problemas, determinándose que por el problema seleccionado se propuso lo siguiente: Plan de Sostenibilidad Sobre la Clasificación y Manejo de Residuos Sólidos.

Se procedió a la aplicación del análisis de viabilidad y factibilidad para asegurar la ejecución de proyecto.

Capítulo II: Fundamentación teórica. En este capítulo se encuentra un compendio de información bibliográfica que se ha recabado y permite poseer una base para fundamentar las acciones y el proyecto que se ejecuta.

Capítulo III: Plan de acción o de la intervención: En esta fase se estableciéndose el proyecto a seguir, describiéndose en qué consiste y por qué la realización de la misma, en donde se da a conocer el objetivo principal del proyecto, los objetivos específicos, metas, beneficiarios, fuentes de financiamiento, cronograma de actividades y los recursos necesarios para alcanzar los objetivos.

Capítulo IV: Ejecución y sistematización de experiencias. Este capítulo se encuentra la descripción de las actividades realizadas, los productos logros y evidencias, obteniéndose en esta la guía como aporte pedagógico; y la sistematización de experiencias

Capítulo V: Evaluación del proceso. En este capítulo se encuentran las listas de cotejo para la evaluación de cada fase.

Capítulo VI: Voluntariado. En esta fase se describe y evidencia documental y fotográficamente el proceso de reforestación realizado como parte de la actividad de beneficio social para la comunidad.

El informe finaliza con apéndices y anexos.

Capítulo I

Diagnóstico

Institución Avaladora

1.1 Contexto

1.1.1 Contexto geográfico

El departamento de Jalapa está situado en el Oriente de la república de Guatemala, colinda al Norte con el departamento del Progreso y Zacapa; al Oeste con el departamento de Chiquimula; al Sur con los departamentos de Jutiapa y Santa Rosa y al Este con el departamento de Guatemala. Se ubica en una altura de 1361 metros sobre el nivel del mar, la cabecera departamental de Jalapa dista de la ciudad capital de Guatemala 168 kilómetros, cuenta con carretera asfaltada vía Jutiapa, Santa Rosa y vía Sanarate 97 kilómetros. La ciudad de Jalapa se ubica en una altura de 1361 metros sobre el nivel del mar. Coordenadas: 14° 37'58'' Latitud 89° 59'20'' Longitud.

Por su configuración geográfica, que es bastante variada debido a la topografía del departamento, presenta en su relieve diversidad de montañas, barrancos, ríos, quebradas, volcanes, valles y altiplanicies, por lo que Jalapa también posee diversidad de climas a lo largo del departamento. Se puede decir que generalmente es templado, siendo fríos en las partes elevadas como la montaña se Santa María Xalapán y Ladinos Pardos.

1.1.1.1 Localización

La Municipalidad de Jalapa se encuentra ubicada en la 6ª Avenida 0-91 zona 1, Barrio la Democracia.

1.1.1.2 Extensión geográfica

La cabecera departamental de Jalapa cuenta con 554 kilómetros cuadrados, incluyendo sus 7 municipios hacen un total de 2,063 kilómetros cuadrados.

El departamento de Jalapa cuenta con siete municipios los cuales son:

- San Pedro Pinula
- San Manuel Chaparrón
- San Carlos Alzatate
- San Luis Jilotepeque
- Mataquescuintla
- Monjas
- Jalapa

1.1.1.3 Clima, suelo y accidentes geográficos

El clima del departamento de Jalapa está catalogado como templado, el suelo es uno de los recursos naturales que sirven para sustentar las actividades agrícolas. Sirve también para establecer infraestructuras urbanas, viales y otras.

Está conformado en su mayor parte por los suelos de las series Alzatate, Mongoy y Jalapa, los cuales cubren casi 2/3 partes de la superficie. La serie Alzatate y Jalapa se refieren a suelos con pendientes que varían del 12% al 45%o mayores, y se usan por lo general para cultivos permanentes, bosques, vida silvestre, recreación y conservación de cuencas. La serie Mongoy, son suelos con topografía plana suavemente ondulada o con inclinaciones no mayores del 12%, son profundos aptos para variedad de cultivos.

El suelo y subsuelo de Jalapa producen en excelentes condiciones los cultivos propios de clima caliente, templado y frío; de aquí que sus habitantes se dediquen en especial a la siembra de maíz, frijol, arroz,

papa, yuca, chile, café, tabaco y trigo; así como a la crianza y explotación de ganado bovino.

Dentro de sus principales accidentes se pueden mencionar:

- Sierra Madre: tiene su relieve en el municipio de Mataquescuintla
- Volcán Jumay: Tiene una altitud de 2,200 metros
- Volcán de Alzatate: Tiene una altitud de 2,750 metros.

1.1.1.4 Recursos naturales

- **Flora**

El departamento y municipio de Jalapa cuenta con variedad de árboles maderosos como: cabo de hacha, cedro, ciprés, pinabete, pino, caoba; flores ornamentales como: quinceañera, margaritas, Violeta, velo de novia, begonias, rosas, hortensias y distintas clases de árboles frutales, como: durazno, manzanillas, manzanas, jocote, naranja, lima, mango, ciruela, anonas entre otras.

- **Fauna**

El departamento y municipio de Jalapa cuenta con variedad de animales como: ganado vacuno, bobino, porcino, caballar, cabrino, y aves de corral. Además, se pueden mencionar como animales silvestres como: ardillas, conejos, zorrillos, palomas, tacuacines y diferentes tipos de aves.

1.1.1.5 Vías de comunicación

Entre las principales rutas nacionales que atraviesan el departamento están: la ruta nacional 19, que lo comunica con El Progreso y Jutiapa; también está la ruta nacional 18 que desde la capital lleva a Esquipulas en el departamento de Chiquimula. Cuenta también con rutas departamentales, municipales y veredas que lo comunican con todos los poblados rurales y departamentos vecinos.

Son medios que se utilizan para el traslado de las familias, producción de diferentes poblados hacia los centros de convergencia, para su comercialización o actividades sociales.

Las carreteras se clasifican de la siguiente forma:

- Primera categoría: rutas nacionales.
- Segunda categoría: rutas departamentales.
- Tercera categoría: caminos rurales.

Existen cuatro vías de acceso que comunican al municipio, la más importante es la carretera al Atlántico, que conduce de la ciudad capital hacia Puerto Barrios (CA-9), dicha carretera sufre una desviación a la altura del municipio de Sanarate departamento de El Progreso, hacia la ruta nacional 19, la cual pasa por los municipios de Sanarate y Sansare, con una extensión de 96 kilómetros, asfaltados en su totalidad.

En segundo lugar de importancia, se encuentra la carretera que conduce de la capital de la República (carretera interamericana ruta CA-1) a la frontera de El Salvador, que se desvía aproximadamente en el kilómetro 126 en jurisdicción del departamento de Jutiapa, por la ruta nacional 19; pasa por El Progreso, Jutiapa y el municipio de Monjas, a la cabecera municipal de Jalapa, con una extensión de 172 kilómetros asfaltados en su totalidad.

La tercera en importancia, es la vía nacional 18, que conduce de Guatemala hacia Jalapa, pasa por Mataquescuintla, con una extensión de 103 kilómetros.

1.1.2 Contexto social

En el departamento de Jalapa se llevan a cabo las siguientes actividades:

- **Ocupación de los habitantes**

Su principal ocupación es el comercio la compra y venta de granos básicos, verduras y frutas, etc.

Algunos habitantes trabajan en instituciones o empresas públicas o privadas y centros educativos; la otra parte de la población se dedica a los cultivos, crianza y cuidado de ganado.

- **Centros educativos**

Se cuentan con centros educativos de enseñanza como: el centro de bienestar social, escuelas oficiales y colegios privados del nivel inicial, preprimaria, primaria, diversificado, bachillerato y nivel superior, así mismo academias de computación y mecanografía, corte y confección y cultoras de belleza.

- **Centros de salud**

Jalapa cuenta con el centro de bienestar social, hogares comunitarios, caritas, proyecto cactus, casa de ancianos, Hospital Nacional Nicolasa Cruz, sanatorios privados, clínicas de Aprofam, clínicas del IGSS.

- **Centros recreativos**

En el departamento de Jalapa se cuenta con los siguientes lugares recreativos:

Parque Central, Complejo Deportivo tipo A, Templo Minerva, Parque Justo Rufino Barrios, Parque Navidad y Discotecas.

- **Grupos religiosos**

Existen varios grupos religiosos entre ellos católicos, evangélicos, carismáticos, Testigos de Jehová del Séptimo Día, entre otros.

1.1.3 Contexto Histórico

Después de los terremotos de Santa Marta en 1773 que destruyeron totalmente la capital —Santiago de los Caballeros de Guatemala—, se pensó en su traslado a los valles de Jalapa y se nombró una comisión para que pasara a inspeccionar los valles de Jumay y de Jalapa con el objeto de escoger el sitio más apropiado. En el informe preparado por la comisión presidida por el Oidor Decano, Juan González Bustillo, e integrada por maestro Bernardo Ramírez, indicaban que el clima era benigno, la topografía se consideraba a propósito para edificar una gran ciudad, pero había escasez de agua potable, lo cual fue una de las principales razones para que el proyecto no se aceptara y que después de otros estudios se decidió que se haya fijado la capital en el lugar actual.

Decreto N.º 107

Considerando: que la extensión del departamento de Jutiapa es tan grande que dificulta la vigilancia de las autoridades en todos los puntos de su comprensión; que es necesario limigar está para que sea más eficaz la acción administrativa; y que la importancia de las poblaciones situadas en la circunferencia de Jalapa demanda una atención preferente.

Se establece un nuevo departamento que se denominará de Jalapa, cuya cabecera es la villa de este nombre.

Compondrán este departamento las poblaciones siguientes: Jalapa, Guastatoya, Sansare, Sanarate, Soledad, Alzatate, Ingenio de Ayarce, Monjas, Chaparrón, Agua Blanca, Jilotepeque, Pinula, Santo Domingo, Achiotte, Jutiapilla, y Achiotte del Cerro de Jumay. En consecuencia, los límites de estas poblaciones serán el lindero del departamento que se establece.

Se decreta el artículo 3.º del decreto número 30 de 10 de noviembre de 1871, que agregó al departamento de Guatemala los pueblos de Sansare, Sanarate y Guastatoya.

1.1.4 Contexto económico

Según Decreto 101-97 del Congreso de la República, Ley Orgánica del Presupuesto y Acuerdo Gubernamental 240-98 Reglamento de la Ley Orgánica del Presupuesto, la Municipalidad recibe un subsidio llamado constitucional cada bimestre por parte del Estado, correspondiente al 10% del presupuesto general de la nación. Se obtiene una cuota mensual de los servicios de agua potable y energía eléctrica. Por el servicio de drenaje se obtiene una cuota por parte del usuario al momento de adquirir el servicio. Por los servicios de constancias de residencias, constancias de cargas familiares, el usuario paga una cuota al momento de solicitar el servicio. El Impuesto Único Sobre Inmuebles (IUSI) es pagado por el usuario anualmente. Rentas: locales del mercado municipal, el rastro, salón de usos múltiples.

El departamento de Jalapa respalda su economía en diversas actividades comerciales, las que también se ven influenciadas por las mismas condiciones del terreno, sobre todo en la rama agrícola, pues existe la producción de diversidad de cultivos de acuerdo a los climas variados existentes por la topografía del terreno, y entre estos tenemos la producción de: maíz, frijol, arroz, papa, yuca, chile, café, banano, tabaco, caña de azúcar, trigo, en cuanto a las actividades pecuarias, se tiene la crianza de ganado vacuno, caballar y porcino.

Todo esto se da para una mejor forma de vida de la población, ya que con ello las personas obtienen ganancias que les ayudan a un sostén familiar.

1.1.5 Contexto político

- **Gobierno local**

El gobierno del departamento de Jalapa está conformado por diferentes autoridades como: el Gobernador Departamental quien es el representante del Ejecutivo para coordinar ayuda institucional, así

también existen las corporaciones municipales que representa el poder local de gestión y administración de recursos para la ejecución de proyectos de beneficio social.

✓ **División política**

Jalapa tiene siete municipios (Diccionario Municipal de Guatemala, 2001):

- Jalapa (municipio)
- Mataquescuintla
- Monjas
- San Carlos Alzatate
- San Luis Jilotepeque
- San Manuel Chaparrón
- San Pedro Pinula.

• **Organización política administrativa de Jalapa**

✓ **Administración local e instituciones**

El Alcalde Municipal actual es el Licenciado Mario Alejandro Estrada. El Concejo Municipal de Jalapa está integrado por el Alcalde Municipal, tres Síndicos y diez Concejales. Todos los miembros del Concejo Municipal, participan en las comisiones de trabajo que por ley deben ser organizadas por el Concejo en la primera sesión de cada año, según el artículo 36 del Código Municipal.

La Municipalidad cuenta con su DMP, OMM, empresa eléctrica, tesorería y servicios esenciales. Además, se tiene un servicio específico para la gestión ambiental. En base al diagnóstico político institucional realizado en 2009, se recomienda diseñar un programa de capacitación, tanto para las autoridades y funcionarios, con el fin de ser más eficiente en su trabajo y lograr superarse.

✓ **Sistema de consejos de desarrollo y la participación ciudadana**

El Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE) de Jalapa está integrado por 49 personas de las cuales, 5 son del Concejo Municipal, 20 son representante de los diferentes Consejos Comunitarios de Desarrollo que constituyen los COCODES de segundo nivel, 23 son representantes de las diferentes instituciones gubernamentales con presencia en el municipio y 1 representante de la sociedad civil legalmente organizada.

EL COMUDE dentro de su estructura organizativa cuenta con 42 hombres y 7 mujeres, nadie es menor de 30 años, se reúne de forma regular y no ha logrado ser un espacio de coordinación.

El 64.91% de las aldeas del municipio tienen organizado su COCODE, los cuales participan en la reunión del COMUDE cuando se requiere, convocada por el señor Alcalde Municipal a través de la DMP.

1.1.6 Contexto filosófico

En lo religioso hoy en día Jalapa es obispado. Si bien la elección se dio a conocer el 11 de marzo de 1951. Fue elegido el 30 de abril del citado año.

Abarca los departamentos de Jalapa, Jutiapa y El Progreso con sede episcopal en la ciudad de Jalapa y su templo dedicado a la Expectación del Parto de la Virgen María. Colinda al Norte con la Diócesis de las Verapaces, al Sur con las de Santa Ana, República de El Salvador y con el Océano Pacífico, al Este con la Diócesis de Zacapa y la Prelatura Nullius de N.S: J. C. de Esquipulas y al Oeste con la Arquidiócesis de Guatemala.

Según datos estadísticos la mayor parte de la población de Jalapa es católica, después le sigue la Iglesia Evangélica Protestante como lo son: Iglesia Centroamericana, Iglesia Adventista, Genesareth, Emanuel, Asambleas de Dios, Monte Carmelo, Iglesia de Dios "Evangelio Completo"; Fuente de Luz, Ebenhezert, Iglesia de Jesucristo de los Santos de los

Ultimos Días, Testigos de Jehová, etc. En el municipio hay libertad de culto, por lo que incluso en las escuelas e institutos esto se respeta.

Jalapa es un municipio cuya ciudad se ha convertido en multiétnica y multicultural debido a la emigración nacional e internacional de personas, por ende, se práctica la libertad de cultos, esto da lugar a la existencia de diversos tipos de cultos la mayor parte de la población en un 82% es católica, el 10% es de religión Evangélica, el 8% son Mormones, Adventistas y Testigos de Jehová.

Muchas de estas religiones tienen ramificaciones conocidas como Sectas, la mayoría de barrios, colonias y caseríos implementan iglesias o templos, aquí las personas se reúnen con el propósito de alabar a Dios.



Cancha Acústica, Parque Central, Jalapa.

1.1.7 Contexto de competitividad

La Municipalidad brinda apoyo a los Ministerios de Cultura y Deportes en las diferentes actividades programadas, Ministerio de Salud y de Medio Ambiente. La Municipalidad de Jalapa se relaciona mutuamente con Gobernación, Plan Internacional, FONAPAZ, Consejo de Desarrollo.

La relación de la Municipalidad de Jalapa con asociaciones, permite coordinar actividades que promueven el desarrollo sociocultural de la comunidad y actividades deportivas, culturales y sociales que se ejecutan con la participación de la sociedad jalapaneca con aldeas, caseríos y zonas del municipio.

Oficina de ENERGUATE, se encarga de la realización de los pagos de energía eléctrica de las áreas rurales.

SAT en esta institución se realizan los pagos de impuestos sobre vehículos, registra el sistema aduanero de la república, organiza y administra el sistema de recaudación, cobro, fiscalización y control de los tributos a su cargo.

1.2 Institucional

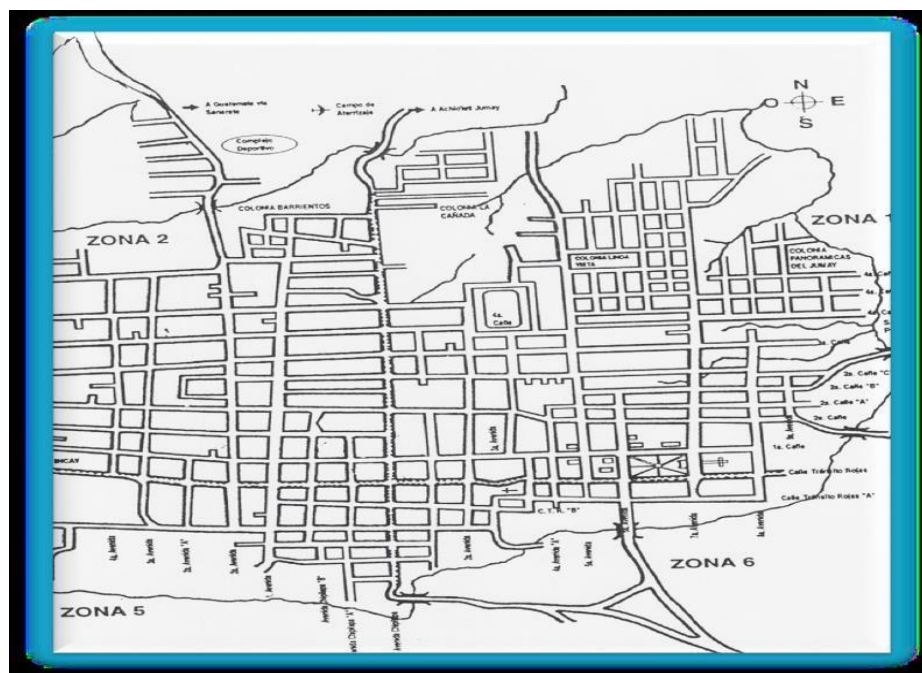
1.2.1 Identidad institucional

1.2.1.1 Nombre de la institución

Municipalidad de Jalapa, del departamento de Jalapa.

1.2.1.2 Localización geográfica

Croquis de la Municipalidad de Jalapa.



Fuente: Municipalidad de Jalapa, Dirección Municipal de planificación (DMP).

1.2.1.3 Ubicación geográfica

Está ubicada en la 6ª. Avenida 0-91 zona 1, Barrio la Democracia frente al Parque Central de Jalapa.

1.2.1.4 Visión

“Velar y garantizar el fiel cumplimiento de las políticas del Estado, a través de ejercer y defender la autonomía municipal conforme lo establece la Constitución Política de la República y el Código Municipal”.

1.2.1.5 Misión

La Municipalidad de Jalapa es una institución de derecho público, que busca alcanzar el bien común de todos los habitantes del municipio tanto del área urbana como del área rural, comprometiéndose a prestar y administrar los servicios públicos de la población bajo su jurisdicción territorial sin perseguir fines lucrativos.

1.2.1.6 Objetivos

- **General**

- Preservación de su patrimonio natural y cultural.

- **Específicos**

- Promover sistemáticamente la participación efectiva, voluntaria y organizada de los habitantes en la resolución de problemas locales.
- Motivar a los alumnos y maestros a participar en actividades que mejoran el medio ambiente.

1.2.1.7 Metas

- Cumplir con un plan operativo anual según Código Municipal Acuerdo No. 01-2016.
- Mejorar y mantener en un 100% el sistema de agua potable en el casco urbano.
- Mejoramiento en un 100% de los drenajes de la cabecera municipal.
- Mejoramiento y protección en un 100% del medio ambiente.
- Mejoramiento y mantenimiento de un 100% de la red vial del casco urbano.

1.2.1.8 Principios

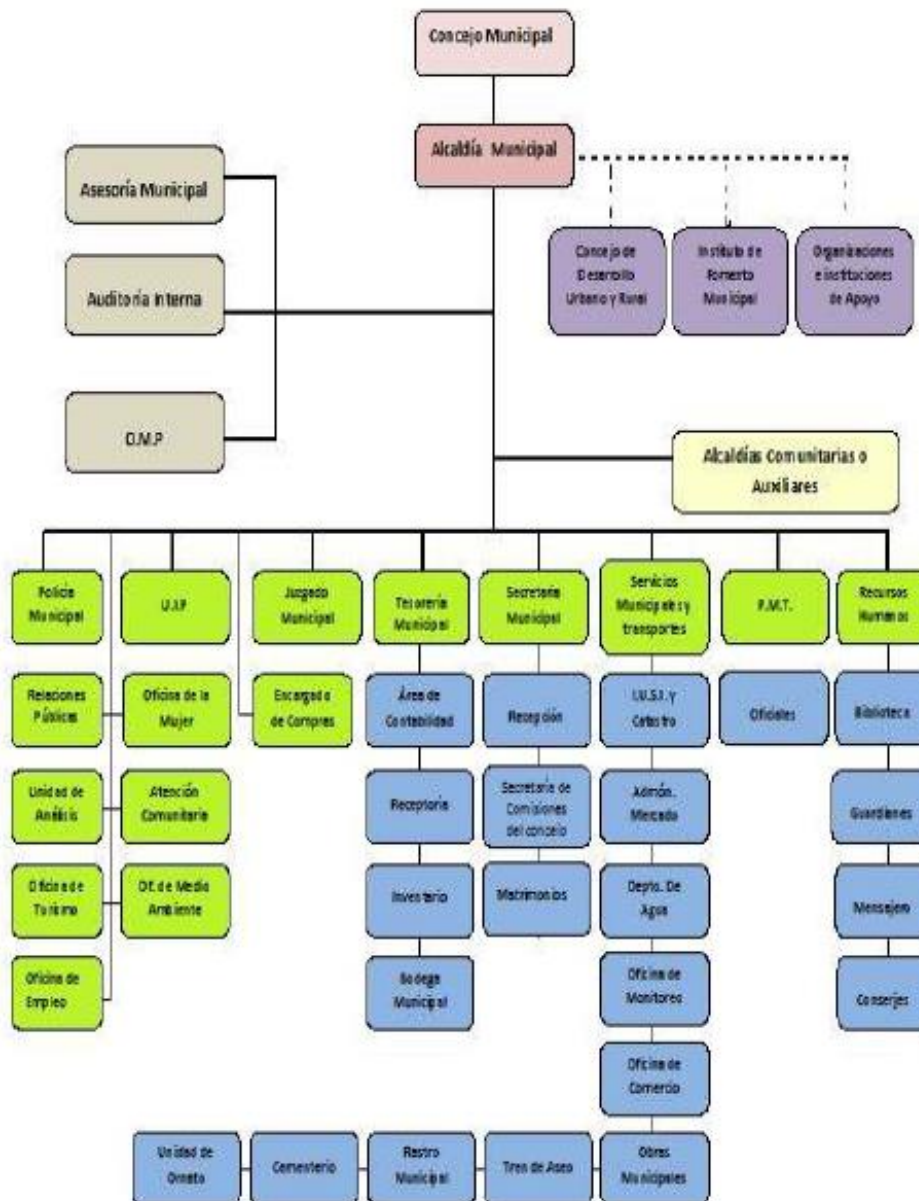
- Religiosos
- Morales
- Éticos
- Culturales
- Sociales
- Político

1.2.1.9 Valores

- **Equidad:** manifiesta en primera instancia el ofrecimiento de sus servicios sin distenciones de razas, credo procedencia social.
- **El respeto a la diversidad:** es el valor básico a considerar las diferentes realidades y condiciones individuales de una organización local regional y nacional su desarrollo es el pluralismo.
- **Solidaridad:** es la colaboración que alguien puede brindar para se pueda terminar una tarea en especial, es ese sentimiento que se siente y da ganas de ayudar a los demás sin intención de recibir algo a cambio.

- **Empatía:** es la intención de comprender los sentimientos y emociones, intentando experimentar de forma objetiva y racional lo que siente otro individuo.
- **Respeto:** es la base fundamental para una convivencia sana y pacífica entre los miembros de una sociedad. El respeto se practica cuando se entiende que la libertad de acción de cada quien, termina cuando empieza la del otro.
- **Responsabilidad:** es el cumplimiento de las obligaciones o cuidado al hacer o decidir algo, o bien una forma de responder que implica el claro conocimiento de que los resultados de cumplir o no las obligaciones, recaen sobre uno mismo.
- **Honestidad:** hace referencia a aquel que es decente, decoroso, recatado, pudoroso, razonable, justo, probo, recto u honrado.
- **Liderazgo:** tener el sentimiento de querer ir adelante. Se intenta destacar en algo. En la Municipalidad, un grupo de líderes que apoyan a diferentes grupos.
- **Servicio:** se reconoce la obligatoriedad de conceder un servicio y una atención máxima al usuario y a la población.

1.2.1.10 Estructura organizacional



Fuente: Municipalidad de Jalapa, Dirección Municipal de planificación (DMP) 2017

1.3 Técnicas utilizadas

El diagnóstico institucional fue elaborado a través de la utilización de la guía de análisis contextual e institucional, aplicando las diferentes técnicas tales como: observación, encuesta, entrevista utilizando instrumentos como: fichas de observación, cuestionarios que fueron aplicados a líderes comunitarios.

1.4 Lista de carencias identificadas

No.	Carencias
1	No se cuenta con un programa de capacitación para empleados municipales para una buena atención al público.
2	Falta personal de seguridad para el edificio.
3	No existe un sistema de alarma.
4	No existen recipientes específicos para depositar la basura de manera clasificada.

1.5 Nexo / razón / conexión con la institución / comunidad avalada

Fue de suma importancia haber involucrado a la Municipalidad de Jalapa a la actividad de siembra de árboles realizada por los alumnos de la facultad de Humanidades de la universidad de San Carlos de Guatemala, ya que fue un acto que contribuyó al medio ambiente, el cual insta a la Municipalidad a darle seguimiento y toma de conciencia que se debe de dar prioridad a este tipo de proyectos, para mejorar nuestro medio ambiente y no suframos de calentamientos solares.

Institución avalada

1.6 Análisis institucional

1.6.1 Identidad institucional

1.6.1.1 Nombre de la institución

Escuela Tipo Federación Luis Martínez Mont, Jalapa.

1.6.1.2 Localización geográfica

Se encuentra ubicada el municipio y departamento de Jalapa, Barrio San Francisco zona 2, Jalapa.

1.6.1.3 Visión

Ser una institución educativa capaz de formar la personalidad integral del educando, basados en valores éticos y morales.

1.6.1.4 Misión

Formar con calidad tomando en cuenta estándares educativos obteniendo como resultado una personalidad integral en el educando, proporcionándole elementos necesarios para una formación efectiva, participativa, integral, comprometida e innovadora para obtener ciudadanos útiles a la sociedad”.

1.6.1.5 Objetivos

- General

- Planear y ejecutar las estrategias y políticas de comunicación en materia educativa, dirigidas a esas audiencias y evaluar los resultados alcanzados. (MINEDUC)

- Específicos

- Velar por la calidad y la cobertura de la prestación de los servicios educativos públicos.
- Analizar sus necesidades educativas.

1.6.1.6 Metas

Brindar atención a la educación primario, quienes tendrán una mejor oportunidad de alcanzar el máximo de su creatividad, manteniendo los criterios de género, cultura, y de desarrollo humano. (MINEDUC)

1.6.1.7 Principios

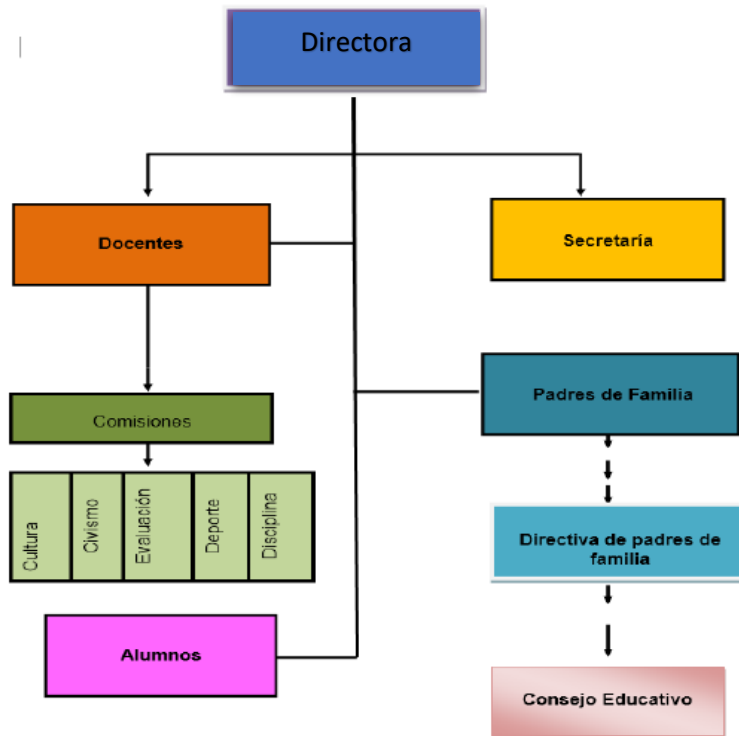
- Religiosos
- Morales
- Éticos
- Culturales

- Sociales
- Político

1.6.1.8 Valores

- **Equidad:** manifiesta en primera instancia el ofrecimiento de sus servicios sin distinciones de razas, credo procedencia social.
- **Solidaridad:** es la colaboración que alguien puede brindar para que se pueda terminar una tarea en especial, es ese sentimiento que se siente y da ganas de ayudar a los demás sin intención de recibir algo a cambio.
- **Respeto:** es la base fundamental para una convivencia sana y pacífica entre los miembros de una sociedad. El respeto se practica cuando se entiende que la libertad de acción de cada quien, termina cuando empieza la del otro.
- **Responsabilidad:** es el cumplimiento de las obligaciones o cuidado al hacer o decidir algo, o bien una forma de responder que implica el claro conocimiento de que los resultados de cumplir o no las obligaciones, recaen sobre uno mismo.
- **Honestidad:** hace referencia a aquel que es decente, decoroso, recatado, pudoroso, razonable, justo, probo, recto u honrado.

1.6.1.9 Organigrama Escuela Tipo Federación Luis Martínez Mont, Jalapa.



Fuente: Escuela Tipo Federación “Luis Martínez Mont”, Jalapa.

1.6.1.10 Servicios que presta

La escuela cuenta con instalaciones para fines educativos, la cual se comprometen en la formación integral de niños y niñas, brindando educación de calidad con igualdad de oportunidades, contribuyendo al desarrollo de la comunidad.

1.6.2 Desarrollo histórico

Las escuelas Tipo Federación son construcciones que reflejan uno de los ideales prioritarios de la Revolución de octubre de 1944 consiste en difundir el pensamiento democrático desde la infancia, razón por la cual, fueron revestidos de material didáctico perdurable representado en relieves y pinturas murales que coadyuvaran a fijar la idea de bienestar social sobre el individual a través de la comprensión de la historia de nuestro país.

El desarrollo histórico era comprendido ya desde aquel entonces como un producto que viene del choque cultural entre indígenas habitantes del área desde tiempos ancestrales y españoles invasores de este territorio desde 1524.

En este contexto debemos comprender que la Revolución consideró una extensión del período colonial hasta 1945 cuando se promulgó la primera constitución capitalista que determinó que todo pago por venta de fuerza de trabajo debía realizarse con dinero estableciendo en el Código de Trabajo los salarios mínimos para zonas rurales y urbanas. El país inició entonces una nueva forma de organización social que deba ser enseñada a sus habitantes que gozarían desde entonces libertades y derechos.

En este contexto fueron creados los murales y relieves didácticos de las escuelas Tipo Federación cuya principal función social era reforzar el mensaje educativo de aquella época.

1.6.3 Los usuarios

- Directos

- ✓ Maestros.
- ✓ Estudiantes.
- ✓ Personal administrativo.

- Indirectos

- ✓ Padres de familia.

1.6.4 Infraestructura

El estado actual de la infraestructura de la Escuela Tipo Federación Luis Martínez Mont” Jalapa, Jalapa, requiere de equipamiento y remodelación en aulas, sanitarios, para mejorar el servicio educativo.

1.6.5 Finanzas

Escuela Tipo Federación Luis Martínez Mont” Jalapa, Jalapa, tiene apoyo económico del Ministerio de Educación para cubrir gastos de funcionamiento (salario de docentes, mobiliario y equipo, libros de texto, utensilios de limpieza).

1.6.6 Política laboral

Como ciudadanos proporcionarles a los alumnos una formación integral, moral espiritual y cívica, fomentando los valores éticos, profesionales que fortalezcan con amor y respeto a Dios y a la patria, su familia y a su prójimo, desarrollando su personalidad para la práctica solidaria democrática, de tolerancia, respeto a los derechos humanos y ser un elemento positivo en la sociedad del futuro.

1.6.7 Administración

Escuela Tipo Federación Luis Martínez Mont Jalapa, Jalapa, cuenta con herramientas de trabajo como (equipo técnico, pizarrones, marcadores, lapiceros, hojas) las cuales dan soporte y ayudan a los docentes, al cumplimiento de los objetivos de la institución.

1.6.8 El ambiente institucional

Escuela Tipo Federación Luis Martínez Mont” Jalapa, Jalapa, tiene un ambiente agradable, basado en las experiencias cotidianas de los miembros del establecimiento, de acuerdo al comportamiento de docentes y alumnos. El clima institucional favorable o adecuado es fundamental para el funcionamiento eficiente de la institución educativa, así como la convivencia armoniosa, ya que esto influye en el entorno social en el que se desenvuelvan.

1.7 Lista de deficiencias, carencias identificadas

No.	Carencia
1	No cuenta con un Módulo de Clasificación y Manejo de Residuos Sólidos.
2	Deficiencia en los sanitarios
3	Deficiencia en el botiquín escolar
4	No se tiene un plan de evacuación en caso de una catástrofe.
5	Carencias de escritorio en buen estado.
6	Carencia de una red en el centro de computación.
7	Carencia de manual para el mejoramiento de áreas verdes por medio de jardines y plantas ornamentales.
8	No hay un manual para el mejoramiento de áreas verdes por medio de la jardinería escolar.
9	Carencia de tienda escolar.
10	Deficiencia en los programas de capacitación en personal docente.

1.8 Problematización de las carencias

No.	Carencia	Problema
1	No cuenta con un Módulo de Clasificación y Manejo de Residuos Sólidos.	¿Cómo implementar un Módulo de Clasificación y Manejo de Residuos Sólidos?
2	Deficiencia en los sanitarios	¿Qué hacer para mantener higiénicos los sanitarios?
3	Deficiencia en el botiquín escolar	¿Cómo evitar la deficiencia en el botiquín escolar?
4	No se tiene un plan de evacuación en caso de una catástrofe.	¿Qué hacer para tener un plan de evacuación en caso de una catástrofe?
5	Carencias de escritorio en buen estado.	¿Qué hacer para tener escritorios en buen estado?
6	Carencia de una red en el centro de computación.	¿Cómo se puede hacer para crear una red para fortalecer la interconexión de las computadoras de la escuelita?
7	Carencia de manual para el mejoramiento de áreas verdes por medio de jardines y plantas ornamentales.	¿Qué hacer para implementar un manual de mejoramiento de áreas verdes?
8	No hay un Manual para el mejoramiento de áreas verdes por medio de la jardinizacion escolar.	¿Cómo crear un manual para el mejoramiento de las áreas verdes?
9	Carencia de tienda escolar.	¿Qué hacer para tener una tienda escolar?
10	Deficiencia en los programas de capacitación en personal docente.	¿Qué hacer para mejorar la deficiencia en los programas de capacitación en personal docente?

1.9 Hipótesis – acción

No.	Problema	Hipótesis-Acción
1	¿Cómo implementar un Módulo de Clasificación y Manejo de Residuos Sólidos?	Si se gestiona los fondos para la ejecución de un proyecto entonces se podría redactar un Módulo de Clasificación y Manejo de Residuos Sólidos entonces.
2	¿Qué hacer para mantener higiénicos los sanitarios?	Si se compran suficientes artículos de limpieza, entonces si se mantendrán higiénicos los sanitarios.
3	¿Cómo evitar la deficiencia en el botiquín escolar?	Si se compran los insumos necesarios, entonces si el botiquín escolar no mantendrá deficiencia.
4	¿Qué hacer para tener un plan de evacuación en caso de una catástrofe?	Si se ejecuta un plan de acción comunitaria, entonces se incrementarán los programas proyectados a la comunidad.
5	¿Qué hacer para tener los escritorios en buen estado?	Si se realizara la reparación de los escritorios que se encuentran en mal estado entonces se puede contar con mayor cantidad de estos.
6	¿Cómo se puede hacer para crear una red en el centro de cómputo?	Si se realizara la creación de una red en el laboratorio de computo entonces los alumnos tendrán acceso a internet.
7	¿Cómo crear un manual para el mejoramiento de las áreas verdes?	Si se elaborara una guía para el cuidado y mejoramiento de áreas verdes, entonces si se le diera mantenimiento.
8	¿Cómo crear un manual para el mejoramiento de las áreas verdes?	Si se elaborara una guía para el cuidado y mejoramiento de áreas verdes, entonces si se le diera mantenimiento.
9	¿Qué hacer para tener una tienda escolar?	Si se instalará una caceta dentro de la escuela, si se pudiera contar con una tienda escolar.
10	¿Qué hacer para mejorar la deficiencia en los programas de capacitación en personal docente?	Si se enviara solicitud a la supervisión departamental para que cada fin de mes capacitara al personal docente, entonces si lo docentes se encontraran bien capacitados.

1.10 Proyecto

No.	Hipótesis acción	Proyecto
1	Si se gestiona los fondos para la ejecución de un proyecto entonces se podría redactar un Módulo de Clasificación y Manejo de Residuos Sólidos.	Módulo: Clasificación y Manejo de Residuos Sólidos de la Escuela Tipo Federación Luis Martínez Mont.
2	Si se compran suficientes artículos de limpieza, entonces si se mantendrán higiénicos los sanitarios.	Donación de artículos de primera necesidad.
3	Si se compran los insumos necesarios, entonces si el botiquín escolar no mantendrá deficiencia.	Equipación de botiquín escolar.
4	Si se ejecuta un plan de acción comunitaria, entonces se incrementarán los programas proyectados a la comunidad.	Plan de Acción Comunitaria
5	Si se realizara la reparación de los escritorios que se encuentran en mal estado entonces se puede contar con mayor cantidad de estos.	Reparación de escritorios en mal estado.
6	Si se realizara la creación de una red en el laboratorio de computo entonces los alumnos tendrán acceso a internet.	Red en el laboratorio de computación.
7	Si se elaborara una guía para el cuidado y mejoramiento de áreas verdes, entonces si se le diera mantenimiento.	Plan de sostenibilidad.
8	Si se elaborara una guía para el cuidado y mejoramiento de áreas verdes, entonces si se le diera mantenimiento.	Elaboración de guía sobre cuidado de áreas verdes
9	Si se instalará una caceta dentro de la escuela, si se pudiera contar con una tienda escolar.	Instalación de tienda escolar.
10	Si se enviara solicitud a la supervisión departamental para que cada fin de mes capacitara al personal docente, entonces si lo docentes se encontraran bien capacitados.	Ciclo de talleres demostrativos.

1.11 Descripción opcional por indicadores del problema

Para que un proyecto sea viable y factible debe contar con las aprobaciones legales de la institución, y contar con todos los recursos necesarios y adecuados para su ejecución.

- ✓ **Opción 1:** Si se gestiona los fondos para la ejecución de un proyecto entonces se podría redactar un Módulo de Clasificación y Manejo de Residuos Sólidos.
- ✓ **Opción 2:** Si se instalará una caceta dentro de la escuela, si se pudiera contar con una tienda escolar.

Indicadores	Indicadores			
	1		2	
	Si	No	Si	No
Viabilidad y factibilidad				
¿Se tiene, por parte de la institución, el permiso para hacer el proyecto?	X		X	
¿Se cumplen con los requisitos necesarios para la autorización del proyecto?	X			X
¿Existe alguna oposición para la realización del proyecto?		X		X
¿La implementación del proyecto cumple con las leyes?	X			X
Estudio técnico				
¿Está bien definida la ubicación de la realización del proyecto?	X		X	
¿Se tiene exacta idea de la magnitud del proyecto?	X			X
¿El tiempo calculado para la ejecución del proyecto es el adecuado?	X			X
¿Se tiene claridad de las actividades a realizar?	X		X	
¿Existe disponibilidad de los talentos humanos requeridos?	X		X	
¿Se cuenta con los recursos físicos y técnicos necesarios?	X			X
¿Está claramente definido el proceso a seguir con el proyecto?	X		X	
¿Se ha previsto la organización de los participantes en la ejecución del proyecto?	X			X

¿Se tiene la certeza jurídica del proyecto a realizar?	X		X	
Estudio de mercado				
¿Están bien identificados los beneficiarios del proyecto?	X			X
¿Los beneficiarios realmente requieren la ejecución del proyecto?	X			X
¿Los beneficiarios están dispuestos a la ejecución y continuidad del proyecto?	X		X	
¿Los beneficiarios identifican ventajas de la ejecución del proyecto?	X			X
Estudio económico				
¿Se tiene calculado el valor en plaza de todos los recursos requeridos para el proyecto?	X		X	
¿Será necesario el pago de servicios profesionales?	X			X
¿Es necesario contabilizar gastos administrativos?	X			X
¿El presupuesto visualiza todos los gastos a realizar?	X		X	
¿En el presupuesto se contempla el renglón de imprevistos?	X			X
¿Se ha definido el flujo de pagos con una periodicidad establecida?	X			X
¿Los pagos se harán en cheque?		X	X	
¿Los gastos se harían en efectivo?	X		X	
¿Es necesario pagar impuestos?		X		X
Estudios financieros				
¿Se tiene claridad de cómo obtener los fondos económicos para el proyecto?	X			X
¿EL proyecto se pagará con fondos de la institución / comunidad intervenida?		X		x
¿Será necesario gestionar crédito?		X		X
¿Se obtendrán donaciones monetarias de otras instituciones?	X		X	
¿Se obtendrán donaciones de personas particulares?	X			X
¿Se realizarán actividades de recaudación de fondos?		X		X
Total	26	6	12	20

Opciones	1	2
-----------------	----------	----------

1.11.1 Problema Seleccionado

¿Cómo implementar un Módulo de Clasificación y Manejo de Residuos Sólidos?

1.11.2 Hipótesis – Acción

Si se gestiona los fondos para la ejecución de un proyecto entonces se podría redactar un Módulo de Clasificación y Manejo de Residuos Sólidos.

Capítulo II

2. Fundamentación teórica

2.1 La contaminación del medio ambiente

Según Daniel Cicerone (2017), la contaminación del medio que nos rodea puede presentarse de diversas formas y que van, no sólo al deterioro del ambiente, sino aún más, el de la conducta, rendimiento intelectual y ético, entre otros males. Ello, se traduce con hechos deplorables que se presentan cada día así: aire contaminado por humo negro de diversos vehículos, deforestación, paisajes alterados, ruidos estridentes de diversas fuentes, incendios, violencia, irrespeto a la naturaleza incluyéndose sus ecosistemas.

Se denomina contaminación ambiental a la presencia en el ambiente de cualquier agente (físico, químico o biológico) o bien de una combinación de varios agentes en lugares, formas y concentraciones tales que sean o puedan ser nocivos para la salud, la seguridad o para el bienestar de la población, o bien, que puedan ser perjudiciales para la vida vegetal o animal, o impidan el uso normal de las propiedades y lugares de recreación y goce de los mismos.



<https://mejorconsalud.com/wp-content/uploads/2016/11/Contaminaci%C3%B3n-del-agua-500x334.jpg>

2.1.1 Causas de la Contaminación Ambiental

- Desechos sólidos domésticos

- Desechos sólidos industriales
- Tala de arboles
- Quema de bosques
- Basureros clandestinos
- El monóxido de carbono de los vehículos
- Desagües de aguas negras o contaminadas al mar o río.

2.2 ¿Qué es contaminación?

Según Solís y López (2003), es la introducción de algún tipo de sustancia o energía que atentará contra el normal funcionamiento y equilibrio que ostentaba el medio inicialmente, provocando además un daño casi irreversible.

Es uno de los males de la actualidad, ya que el deterioro constante del medio ambiente a través de sustancias perjudiciales o por el aumento descontrolado de las propias del medio ambiente, estas sustancias alteran y producen un desequilibrio o resultado nocivo no solo para un ecosistema puntual sino para toda la vida en la tierra.

Es la acción de contaminar, corromper o ensuciar a través de introducir sustancias o elementos físicos en un medio provocándole que no sea apto para su uso o volviéndolo inseguro.



<http://contaminacion-agua.org/wp-content/uploads/2015/06/causas-de-la-contaminacion-del-agua.jpg>

2.3 Tipos de contaminación

Según Montalvo (2000) se la puede clasificar de acuerdo con:

2.3.1 Según el medio afectado

2.3.1.1 Atmosférica o ambiental:

Es la presencia en la atmósfera de sustancias químicas que provocan un riesgo para todo ser vivo. Puede deberse a procesos naturales como las erupciones volcánicas, pero en su mayoría se produce por la utilización de combustibles fósiles en la industria, en el transporte, en la quema de basura, entre otros agentes, generando contaminación en el aire.



http://www.lareserva.com/home/sites/default/files/styles/article_image/public/field/image/conta.jpg?itok=M34QBEpn

2.3.1.2 Del agua o hídrica:

Según Arizabalo y Días (1991), es la abundancia de sustancias nocivas en océanos, ríos, mares, lagos o toda fuente de agua que la misma no pueda absorber ni reciclar para mantener el equilibrio.



<http://i.ytimg.com/vi/sLm1GNpgFM8/hqdefault.jpg>

El origen puede ser natural por descomposición de materias orgánicas y minerales. Pero también por acción del ser humano a través de vertidos de gran toxicidad, como residuos industriales, fertilizantes, detergentes, pesticidas, basuras, combustibles fósiles, etc. Aunque también puede ser producto de

determinados desastres naturales como las inundaciones y los huracanes que causan la mezcla de agua con sustancias nocivas.

2.3.1.3 Del suelo:

Según Ruda, Mongiello y Acosta (2004), es la aparición de sustancias que contaminan en la corteza terrestre. El origen puede ser común a la del agua, añadiendo que en el caso de los vertederos de basura y los cinturones ecológicos están comenzando a contribuir a este tipo de contaminación. También se puede sumar como causantes la explotación de extensiones de cultivo y la minería que producen desertificación y modificación de la flora y fauna del ecosistema.



http://1.bp.blogspot.com/_FdiHSVrBKnc/S_2jctpntpl/AAAAAAAAAY/bU6k2GFMO84/s1600/contaminacionsuelo

2.3.2 Según el método contaminante:

Según Allega (1996) se pueden clasificar en:

2.3.2.1 Acústica o sonora:

Es la que se produce a partir de la presencia de altos decibelios. Mayormente son los ruidos provocados por las actividades humanas como el de los vehículos, aviones, helicópteros, motores, máquinas, equipos electrógenos, música a alto volumen, explosiones, etc.



<http://columnazero.com/wp-content/uploads/2013/04/capital-del-ruido.jpg>

2.3.2.2 Electromagnética: Es la que se produce a partir de las radiaciones del espectro electromagnético y que son generadas por equipos electrónicos tales como televisión, móviles, computadoras, torres de alta tensión, transformadores, antenas de telefonía móvil entre otros.



<https://radiaciones.files.wordpress.com/2014/01/k-pasaaaa-projecte234.jpg>

2.3.2.3 Genética: Es la que se refiere al descontrol de la transferencia de material genético en las plantas. Esta contaminación afecta el patrimonio genético de una población o de una especie y por lo tanto puede afectar también la biodiversidad genética.



http://4.bp.blogspot.com/-7Gj3v-MJyj/U-6_1I99Xnl/AAAAAAAAALU/suaa6DloFW0/s1600/gsfdfgfdgdfg.jpg

2.3.2.4 Lumínica: Es la que se produce a partir del brillo o resplandor por exceso de luminarias o excesos de iluminación, en la atmósfera de la tierra y el medio ambiente.

Para evitarla, algunos países han cambiado el diseño de las calles, cubriendo las luces para evitar que pase hacia arriba e invada interiormente las construcciones.



http://www.catalunyavanguardista.com/catvan/wp-content/uploads/2015/09/OscarGarciaMaciaO2_photo_edited-1728x800_c.jpg

2.3.2.5 Microbiológica: Es la que se produce por contaminación de aguas, como las aguas servidas, superficiales o subterráneas, causando enfermedades en el hombre y los animales.

2.3.2.6 Química: Es la introducción en la tierra, agua o aire de un determinado compuesto químico. Esto puede ingresar además en los productos que se producen o reproducen en ellos, como es el caso de los alimentos.

2.3.2.7 Radiactiva: Es la que se debe a la dispersión en el aire, suelo y agua de materiales radiactivos que se utilizan en los reactores de centrales nucleares, en instalaciones médicas, en satélites artificiales, municiones, etc. y que afectan perjudicialmente a los seres vivos.

2.3.2.8 Residuos o desechos:

Es uno de los problemas actuales más graves. No solo a través de los desechos que se tiran en bolsas de polietileno, o los artículos plásticos que proliferan en el mundo sino también con referencia a la basura espacial. En ese caso son todos aquellos cohetes o satélites que han quedado orbitando alrededor de la tierra, luego de ser usados.



<http://rionoticias.co/wp-content/uploads/2017/03/residuos-solidos1.jpg>

2.3.2.9 Térmica: Es la producida por emisión de fluidos a una temperatura elevada, influyendo en la elevación de la temperatura global y por lo tanto en la modificación de los ecosistemas.

2.3.2.10 Visual: Es la causada por instalaciones industriales, edificios e infraestructuras que deterioran e incluso destruyen visualmente el paisaje natural rural o urbano. Esto se puede ver a través de torres de energía eléctrica, vallas publicitarias en rutas y avenidas, carteles publicitarios, etc.

Sus causas y consecuencias

Entre las principales causas de este problema global están:

- * Los medios de transporte tanto terrestre, como aéreo, marítimo, fluvial o espacial que emiten gases tóxicos.
- * Los combustibles fósiles como el carbón, gas natural y petróleo.
- * La deforestación.
- * La proliferación de la industria sin control ambiental.
- * La enorme cantidad de sustancias químicas presentes en muchos productos de uso habitual.
- * La falta de tratamiento de las aguas servidas y cloacales en muchos lugares del mundo.
- * El consumo irreflexivo que genera gran cantidad de desechos como el plástico y el vidrio que tardan años en degradarse.

Entre sus consecuencias se pueden mencionar:

- * El calentamiento global debido a la emisión de gases invernadero.
- * El agotamiento de la capa de ozono que es el escudo para que los rayos ultravioletas del sol no penetren en la tierra.
- * El suelo infértil.

2.4 Definición de Contaminación por Basura

Según Elias (2009), la contaminación por basura es aquella que implica daños al suelo, aire y agua por la acumulación de residuos no deseados. Se considera que la basura está conformada por desechos depositados de forma incorrecta y concentra tanto residuos sólidos, como líquidos.

La generación de basura es una consecuencia inevitable de las actividades humanas, pero desafortunadamente toda basura provoca impactos negativos medioambientales, y en general, puede contaminar cualquier entorno de cualquier ámbito: hogares, oficinas, fábricas... En la actualidad, los seres humanos están plagados de residuos peligrosos.

2.4 ¿Clases de basura?

Según Faciolince (2010), la basura se clasifica en cinco diferentes categorías:

2.4.1 Basura orgánica.

Se genera de los restos de seres vivos como plantas y animales, ejemplos: cáscaras de frutas y verduras, cascarones, restos de alimentos, huesos, papel y telas naturales como la seda, el lino y el algodón. Este tipo de basura es biodegradable.



<https://www.ecologiaverde.com/wp-content/2013/05/Desechos-organicos-convertidos-en-biomasa-por-insectos.jpg>

2.4.2 Basura inorgánica.

Proviene de minerales y productos sintéticos, como los siguientes: metales, plástico, vidrio, cartón plastificado y telas sintéticas. Dichos materiales no son degradables.



<http://www.cuales.fm/wp-content/uploads/2016/02/basura-inorganica.jpg>

2.4.3 Basura sanitaria.

Son los materiales utilizados para realizar curaciones médicas, como gasas, vendas o algodón, papel higiénico, toallas sanitarias, pañuelos y pañales desechables, etcétera. Esta última es a la que realmente se considera como basura, ya que en ella se da la presencia de microorganismos causantes de enfermedades, por tanto, debe desecharse en bolsas cerradas y marcadas con la leyenda basura sanitaria. es el material utilizado para tratamientos médicos en el hogar, escuelas, hospitales etc. Por ejemplo: gasas, vendas, algodón, papel higiénico, toallas sanitarias, toallas de papel y dispositivos desechables.



<http://www.servilimpia.org.mx/Imagenes/Ecologia/iNORGANICA.png>

2.5 Efectos de la contaminación por basura

Según Doménech (1991), los efectos de la contaminación por basura se clasifican en:

2.5.1 Efectos de la basura en el aire

Cuando se pudren o se descomponen los residuos orgánicos de la basura se llegan a desprender gases tipo invernadero, entre ellos están:

2.5.1.1 Metano (CH₄)

Proviene de la descomposición de la materia orgánica por acción de bacterias; se genera en los rellenos sanitarios; es producto de la quema de basura, de la excreción de animales y también proviene del uso de estufas y calentadores.

2.5.1.2 Óxido nitroso (N₂O)

Se libera por el excesivo uso de fertilizantes; está presente en desechos orgánicos de animales; su evaporación proviene de aguas contaminadas con nitratos y también llega al aire por la putrefacción y la quema de basura orgánica.



<http://blog.bovmex.com/wp-content/uploads/2012/01/kit-seco.jpg>

2.5.1.3 Dióxido de carbono (CO₂)

Es el gas más abundante y el que más daños ocasiona, pues además de su toxicidad, permanece en la atmósfera cerca de quinientos años.

Las principales fuentes de generación son: la combustión de petróleo y sus derivados, quema de basura, tala inmoderada, falta de cubierta forestal y la descomposición de materia orgánica.

Todos los gases tipo invernadero son componentes naturales de la atmósfera, pero el problema reside en la elevada concentración.

2.6 Acciones para evitar la contaminación del ambiente por la basura

Según Santiago y Castellón (2002), afirman que las acciones para evitar la contaminación en el medio ambiente son las siguientes:

2.6.1 Acciones en el hogar

El hogar debe ser el primer sitio en el que se inicien las acciones para controlar el exceso de basura. Se debe inculcar en la familia, desde que los hijos son pequeños, aquellas normas educativas encaminadas a reducir la contaminación.

Así, cuando los pequeños crezcan, será parte de su formación conocer qué actitudes tomar respecto de los desechos que genere. Algunas acciones importantes son:

- Aprender a comprar. Se debe adquirir únicamente aquellos productos que realmente se necesitan.
- Aprender a escoger. Cuando se adquiera algún producto es importante seleccionar sólo aquellos cuyos empaques puedan reciclarse.

Debe evitarse comprar productos no retornables; esto sucede con frecuencia con los refrescos embotellados en recipientes de plástico. En algunos productos puede encontrarse una leyenda que dice: "elaborado con material reciclable"; esas empresas colaboran al mejoramiento del ambiente.

- Antes de tirar algo a la basura, hay que pensar si podría ser todavía útil para algún propósito. Esta acción se conoce como reutilizar, y significa darle uso a lo que de otro modo se convertiría en basura. Se pueden reutilizar cajas, bolsas, envases de plástico y vidrio, etcétera.

- Separar la basura de acuerdo con su origen y depositarla en diferentes recipientes.
 - La basura de origen orgánico puede servir para preparar compost casero, que es un excelente fertilizante para abonar el jardín o las plantas.
- No arrojar ni dejar basura en la calle, parque o jardines.



<https://cersite.blob.core.windows.net/wp-content/uploads/2014/06/compost-pile.jpg>

2.6.2 Acciones en el colegio

- En las escuelas también debe separarse la basura al tirarla.
- No desperdiciar papel. Una hoja debe utilizarse por ambos lados. Si por alguna razón se echó a perder, puede servir para anotar recados o practicar operaciones matemáticas.
- Comprar sólo los útiles escolares necesarios, aprovechar los cuadernos viejos para hacer borradores, o bien, para hacer un cuaderno nuevo con las hojas limpias de los útiles del ciclo escolar pasado.
- Preparar los alimentos del recreo en casa, evitando así el consumo excesivo de alimentos "chatarra" en el colegio ya que, además de ser menos sanos, generan más basura.
- Aprovechar el tiempo libre reutilizando basura.
- Formar equipos de trabajo para informar a la comunidad escolar los problemas y soluciones referentes a la basura.



<https://recyclenation.com/wp-content/uploads/2014/02/Grade%20School%20Children%20Recycle.jpg>

2.6.3 Acciones industriales

- Contar con plantas de tratamiento tanto para aguas residuales como para los desechos sólidos generados.
- Separar la basura antes de tirarla para su reciclaje. Cada empresa debe fomentar esta práctica con su personal.
- Reutilizar el material de oficina y evitar el desperdicio de papel e implementos de escritorio, como lápices, bolígrafos, gomas, papel carbón, sobres, clips, etcétera.
- Crear centros de acopio, patrocinados por las mismas industrias, para recibir y utilizar productos de desecho que las pueden beneficiar reduciendo sus costos de producción.

2.6.4 Acciones agrícolas y ganaderas

- Utilizar fertilizantes orgánicos como el estiércol y compost y sólo en casos necesarios
usar los inorgánicos en la menor cantidad posible.
- Recurrir a los métodos biológicos de control de plagas en lugar de pesticidas químicos que tienen sustancias tóxicas.

- No dejar basura en los lugares de trabajo.
- No permitir la acumulación de los desechos producidos por el ganado.
- Utilizar letrinas o retretes para no dejar los excrementos a flor de tierra.
- Controlar el uso de agua y sobre todo no regar con aguas negras los cultivos, ya que es peligroso para la salud. Mantener limpios los establos, chiqueros y corrales.

2.7 ¿En qué se puede aprovechar la basura orgánica?

Según Escrivá (2010), recomienda como podemos aprovechar la basura orgánica. Escoge una basura que haya salido de algún ser vivo, por ejemplo, una cáscara de plátano. Y también una basura que no provenga de ningún organismo, por ejemplo, una bolsa de plástico.

Observa lo que le sucedió a la basura orgánica, la cáscara de plátano: ¿cambió su aspecto? ¿Por qué? ¿Se pudrió? Y también lo que le sucedió a la basura inorgánica, la bolsa de plástico: ¿cambió en algo su aspecto? ¿Por qué? ¿No se pudrió? Como te habrás dado cuenta, la basura orgánica, como la cáscara de plátano, se pudre.



<http://cdn.animalgourmet.com/wp-content/uploads/2017/01/composta-e1483731947730.jpg>

Pero a la basura inorgánica, como la bolsa de plástico, no le sucede nada, dura mucho tiempo donde se la tira. Que ¿para qué es importante saber que algunas basuras se pudren y otras no? Bueno, para poder aprovecharlas mejor.

2.7.1 ¿Cómo hacer abono natural?

¿Te gustaría hacer, con tus compañeros o familiares, abono natural para el huerto escolar o familiar? Pero antes de comenzar será importante que protejan sus manos cuando vayan a buscar basura orgánica para el abono. Pueden ponerse bolsas de plástico en las manos. Y después de cada vez que hayan trabajado con la basura, procuren lavarse muy bien con agua y jabón.

Lo primero que pueden hacer será extender sobre el suelo todas las ramas, ramitas y remotas que encuentren. ¿Recuerdas que el aire es importante para que se forme el abono? Bueno, pues al colocar en el suelo las ramas, a las basuras les podrá llegar aire desde abajo.



<http://cdn.noticialdia.com.s3.amazonaws.com/wp-content/uploads/2015/04/Fertilizante-casero-400x209.jpg>

2.7.2 Cajas o tambores para hacer abono natural

También pueden preparar abono natural en corrales hechos con ramas o en tambores de aceite vacíos, a los que tendrán que hacerles algunos agujeros. Lo importante es que el montón de basura esté muy bien ventilado y humedecido para que tenga aire y agua suficientes. Para voltear el montón de basura y excremento podrán desarmar el corral o voltear de cabeza el tambor y partir el montón en algunos pedazos. Como ves, con la basura orgánica se puede hacer un buen abono natural.

2.7.3 Reciclaje orgánico doméstico

En el reciclaje orgánico o basura orgánica a nivel doméstico, podemos utilizar el reciclaje orgánico como abono si tenemos plantas, un pequeño jardín con huerta o un huerto urbano. La forma idónea para no tener malos olores por la descomposición de esta basura orgánica, es enterrar en tierra los restos de frutas y verduras, que tienen un proceso de descomposición más rápido o utilizar contenedores de basura orgánica, que también se llaman composteras.

Estas composteras se pueden encontrar en cualquier establecimiento dedicado a la venta y cuidado de las plantas, y permiten un reciclado de la basura orgánica muy beneficioso tanto para la reducción de residuos como para el cuidado de nuestras plantas.

2.8 ¿Qué se puede hacer con la basura inorgánica?

Según Comisión Nacional de los Estados Unidos Mexicanos para la UNESCO. IV Comité Regional (Villahermosa, Tabasco, Mexico), Tabasco (Mexico : State). Secretaría de Educación, Cultura y Recreación (2007), recomienda como podemos aprovechar la basura inorgánica.

¿Qué crees que se podrá hacer con la basura inorgánica, la basura que no proviene de ningún organismo, de ningún ser vivo? La basura inorgánica no se pudre y dura mucho tiempo donde se le tira. Pero, ¿tú crees que esta basura no sirve para nada? Con los desechos de vidrio, de lata o de loza se pueden hacer vasos, juguetes, macetas y quién sabe cuántas cosas más. Seguramente has visto llantas tiradas en algunos lugares de tu comunidad. ¿Te has puesto a pensar en cuántas sandalias se podrían hacer aprovechando una llanta de camión para las suelas?



http://www.mensajerosurbanos.org/uploads/1/0/5/8/10587097/4569418_orig.jpg

- En varios países se tienen guías telefónicas y año con año se renuevan, por lo que la guía anterior ya no nos sirve, en este caso se puede utilizar como portalápices, cortar cierta cantidad de hojas, enrollarlas y pegarlas.
- Con las botellas de plástico, también sirven para realizar portalápices, cortando la botella a la mitad. De hecho, hay muchísimas formas de utilizar una botella de refresco, solo basta con buscar en google “Manualidades con botellas de plástico” y los resultados son sorprendentes.
- Por alguna extra razón en las casas suelen tener tarimas, estas sirven para construir muebles rústicos o casitas para niños.
- También botes y latas sirven como macetas para plantas.
- Los frascos y botellas de vidrio sirven para guardar especies o semillas o como un florero.
- Muchas camisas, blusas u otro tipo de prendas tienen gran variedad de texturas, estas podrían servir para realizar bolsas.
- También hay ropa ya pasada de moda o simplemente ya está vieja, puedes usarla de relleno de almohada.
- Cortando una llanta, podemos hacer un bonito columpio.

2.9 ¿Cómo Afecta la Basura al Suelo?

Según Garrido, Martínez y Acosta (1980), afirman que la destrucción y el deterioro del suelo son muy frecuentes en las ciudades y sus alrededores, pero se presentan en cualquier parte donde se arroje basura o sustancias contaminantes al suelo mismo, al agua o al aire provoca que se cree toda clase de basureros, en lugares que no se debe acumulación excesiva de basura la cual no se encuentra que solución darle aparentemente.

Cuando se amontona la basura al aire libre, ésta permanece en un mismo lugar durante mucho tiempo, parte de la basura orgánica (residuos de alimentos como cáscaras de fruta, pedazos de tortilla, etc.) se fermenta, además de dar origen a mal olor y gases tóxicos, al filtrarse a través del suelo en especial cuando éste

es permeable, (deja pasar los líquidos) contamina con hongos, bacteria, y otros microorganismos patógenos (productores de enfermedades), no solo ese suelo, sino también las aguas superficiales y las subterráneas que están en contacto con él, interrumpiendo los ciclos biogeoquímicos y contaminado.

Por ello es fundamental no destruir ni deteriorar el suelo, sin embargo, el suelo puede destruirse por fenómenos naturales como son: la erosión producida por el viento o el agua, los incendios forestales.

Además, una buena parte de la destrucción y el deterioro del suelo se debe hoy a la contaminación, ya sea del agua, del aire o del suelo con acumulación de basura sin saber o encontrar como erradicarla o disminuir su propagación por basura u otros contaminantes.

2.9.1 Cuidado del suelo

Todos saben de la importancia de suelos en buenas condiciones porque en ellos y gracias a los nutrientes que el mismo le suministra a las plantas, es que se desarrollan las mismas. La necesidad de suelos saludables, cumple así una función primordial para las plantaciones que realizan.

Las características de un suelo sano, generalmente se notan cuando, el suelo es oscuro, suave y húmedo al tacto. Así también los suelos deben poder tener acceso a sus nutrientes, a fuentes de agua no contaminadas y a un descanso en su labor de fuente para la agricultura. Más allá de estas características que se deberían cumplir para un buen cuidado de la tierra, se sabe que es casi imposible que el suelo descanse de la producción de cultivos, porque estos forman parte importantísima del desarrollo humano, para su alimentación, y además económicamente representaría grandes pérdidas a nivel mundial, para los agricultores.

Para mantener la fertilidad del suelo y conseguir que las plantas crezcan sanas deberemos conseguir un suelo equilibrado, sano y fértil.

2.9.2 La Prueba de la pala

Para saber con qué tipo de suelo se cuenta se utiliza una pala recta que es clavada en el suelo perpendicularmente si el suelo está rico y suelto se hará sin dificultad, si el terreno es duro se clava con ayuda un martillo, esta dará una primera información. Cada suelo tiene una constitución diferente, pueden ser arcillosos, arenoso, pedregoso, limoso, las plantas necesitan tierra rica y bien suelta para desarrollar en buena forma sus raíces.

2.9.3 Remover la tierra

Al remover la tierra, si es la primera vez habrá que cavar y voltear con cuidado, hasta que el suelo esté bien suelto pero no más de 20 centímetros de profundidad. De esta manera de voltear, solo aflojar.

2.9.4 Enriquecer el suelo

Compost, mantillo, abono, estiércol, micronutrientes. Un suelo sano produce plantas sanas y resistentes. Los organismos que viven en él como bacterias, hongos, lombrices son bioindicadores infalibles cuantos más colonicen el terreno más productivo y sano será.

- Para enriquecer el suelo hay que aplicar una capa de mantillo muy hecho, esto evita la evaporación manteniendo el suelo húmedo y suelto.
- Hay que reservar un lugar en el jardín elaborar el mantillo o abono, a ser posible entre sol y sombra y protegido de los vientos.



<https://jardinplantas.com/wp-content/2013/08/Consejos-para-enriquecer-el-suelo-del-jardin.jpg>

2.9.5 Contaminación del aire

La contaminación del aire es una mezcla de partículas sólidas y gases en el aire. Las emisiones de los automóviles, los compuestos químicos de las fábricas, el polvo, el polen y las esporas de moho pueden estar suspendidas como partículas. El ozono, un gas, es un componente fundamental de la contaminación del aire en las ciudades. Cuando el ozono forma la contaminación del aire también se denomina smog.

Capítulo III

3. Plan de acción o de la intervención

Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades

Departamento de Pedagogía

Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Epesista: PEM Edwin Rolando Chinchilla Pérez

Carné: 201320227

3.1 Tema/ Título del Proyecto

Modulo: Clasificación y Manejo de Residuos Sólidos de la Escuela Tipo
Federación Luis Martínez Mont, Jalapa.

3.2 Hipótesis - acción

Si se gestiona los fondos para la ejecución de un proyecto entonces se podría redactar un Módulo de Clasificación y Manejo de Residuos Sólidos.

3.3 Problema seleccionado

¿Cómo implementar un Módulo de Clasificación y Manejo de Residuos Sólidos?

3.4 Ubicación geográfica de la intervención

Escuela Tipo Federación Luis Martínez Mont, se encuentra ubicada el Municipio y departamento de Jalapa, Barrio San Francisco zona 2, Jalapa.

3.5 Gerente - ejecutor de la intervención

PEM: Edwin Rolando Chinchilla Pérez.

3.6 Unidad Ejecutora

- Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Departamento de Pedagogía, Jalapa, Domingo.
- Municipalidad de Jalapa.

3.7 Descripción de la Intervención

En la actualidad es imperiosa la preocupación por mantener el Medio Ambiente, la tierra nuestro hábitat natural está amenazado por la inconsciencia del hombre, es por eso que debe ser prioritario para las escuelas, formar las nuevas generaciones de tal manera que el medio ambiente sea uno de los primeros temas de aprendizajes para los estudiantes, a través de campañas de clasificación de la basura.

Evidenciando el uso inadecuado de los desechos inorgánicos dados en el centro educativo se hace necesario desarrollar un proyecto donde se involucren a los padres de familia, docentes y estudiantes con el cuidado y protección del medio ambiente contribuyendo en la recolección y clasificación de residuos sólidos y buscar un mejor aprovechamiento y utilización a las basuras, para así mejorar la preservación del medio ambiente a través de algunas prácticas como el reciclaje.

3.8 Justificación de la Intervención

El proyecto que se presenta, pretende primero disminuir el impacto ambiental que generan los residuos sólidos urbanos; segundo, generar una cultura de concientización y cuidado del medio ambiente. En la Escuela tipo Federación “Luis Martínez Mont” en el municipio y departamento de Jalapa, se van a implementar acciones necesarias para el manejo adecuado, así como la capacitación que

felicite el manejo de los residuos con el fin de fomentar la educación y la conciencia ambiental en esta comunidad.

La conservación del medio ambiente muy importante para todo ser humano que necesita de un ambiente adecuado para crecer sano, física y emocionalmente. El proyecto es una iniciativa para la buena distribución de la basura dentro de la Escuela y así lograr que el alumnado sepa separar los residuos a través de tanques de colores diferentes que indiquen el tipo de desecho que se debe introducir, para después reciclar o reutilizar.

3.9 Objetivos de la intervención

3.9.1 General

- ✓ Contribuir a la protección del medio ambiente a través de un Módulo: Clasificación y Manejo de Residuos Sólidos dirigido a docentes y alumnos de la Escuela Tipo Federación Luis Martínez Mont, Jalapa.

3.9.2 Específicos

- ✓ Redactar un Módulo: Clasificación y Manejo de Residuos Sólidos de la Escuela Tipo Federación Luis Martínez Mont, Jalapa.
- ✓ Proporcionar al personal docente y estudiantes un Módulo: Clasificación y Manejo de Residuos Sólidos de la Escuela Tipo Federación Luis Martínez Mont, Jalapa.
- ✓ Gestionar la adquisición de recipientes para clasificación de desechos sólidos.

- ✓ Realizar charlas de concientización sobre la importancia del reciclaje.

3.10 Metas

- ✓ 30 estudiantes con Módulo: Clasificación y Manejo de Residuos Sólidos Luis Martínez Mont, Jalapa.
- ✓ 10 duplicados del Módulo: Clasificación y Manejo de Residuos Sólidos Luis Martínez Mont, Jalapa.
- ✓ 9 recipientes para clasificación de desechos sólidos.
- ✓ Una charla sobre el reciclaje y clasificación y manejo de residuos sólidos.

3.11 Beneficiarios

3.11.1 Directos

- ✓ Personal administrativo
- ✓ Personal docente
- ✓ Estudiantes
- ✓ Conserjería

3.11.2 Indirectos

- ✓ Padres de familia
- ✓ Escuela Tipo Federación Luis Martínez Mont Jornada Vespertina. y Nocturna.

3.12 Actividades Para el Logro de Objetivos

- Visita a la Escuela Oficial tipo Federación “Luis Martínez Mont”, para solicitar la autorización del director para realizar el proyecto.
- Realización del diagnóstico.
- Selección del tema a desarrollar.
- Selección del nombre del proyecto.

- Investigación de fuentes bibliográficas sobre el tema a desarrollar en la fundamentación teórica.
- Implementación de botes plásticos para la clasificación de desechos sólidos.
- Realización de correcciones planteadas por el asesor.
- Socialización de los contenidos con los estudiantes de la escuela.
- Realización y ejecución de la intervención en la Escuela Oficial tipo Federación “Luis Martínez Mont”.
- Elaboración de solicitudes para gestionar arbolitos y el terreno a reforestar.
- Visita a la Municipalidad de Monjas Jalapa, para solicitar el terreno a reforestar.
- Realización de la reforestación en el bosque de Monjas, Jalapa.
- Aprobación de la ejecución e intervención en la Escuela Oficial tipo Federación “Luis Martínez Mont” y el Voluntariado por el asesor del Ejercicio Profesional Supervisado.

3.13 Técnicas metodológicas

- ✓ Análisis documental
- ✓ Observación
- ✓ Entrevistas
- ✓ Gestión

3.14 Cronograma

Actividades		P = planeado E = Ejecutado	Responsable	Meses												
				Junio				Julio				Agosto				
				1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	Visita a la Escuela Oficial tipo Federación “Luis Martínez Mont”, para	P E	Epesista													

	solicitar la autorización del director para realizar el proyecto																		
2	Realización del diagnóstico.	P	Epesista																
		E																	
3	Selección del tema a desarrollar.	P	Epesista																
		E																	
4	Selección del nombre del proyecto.	P	Epesista																
		E																	
5	Investigación de fuentes bibliográficas sobre el tema a desarrollar en la fundamentación teórica.	P	Epesista																
		E																	
6	Realización de correcciones planteadas por el asesor.	P	Epesista																
		E																	
7	Socialización de los contenidos con los alumnos de la escuela.	P	Epesista																
		E																	
8	Realización y ejecución de la intervención en la Escuela Oficial tipo Federación "Luis Martínez Mont".	P	Epesista																
		E																	

9	Elaboración de solicitudes para gestionar arbolitos y el terreno a reforestar.	P	Epesista																	
		E																		
10	Realización de la reforestación en el bosque de Monjas, Jalapa.	P	Epesista																	
		E																		
11	Aprobación de la ejecución e intervención en la Escuela Oficial tipo Federación "Luis Martínez Mont" y el Voluntariado por el asesor del Ejercicio Profesional Supervisado.	P	Epesista																	
		E																		

3.15 Responsables

- ✓ Epesista-coordinador ejecutor del proyecto
- ✓ Municipalidad del municipio y departamento de Jalapa
- ✓ Director
- ✓ Asesora de EPS

3.16 Recursos

3.16.1 Humanos

- Alcalde del municipio y departamento de Jalapa.
- Asesora de EPS
- Epesista
- Directora de la Escuela
- Docentes

- Estudiantes

3.16.2 Materiales

- Centro educativo Pizarrones de fórmica
- Almohadillas
- Marcadores Lapiceros
- Lápices
- Cuadernos
- Cátedras
- Escritorios
- Computadora
- Impresora
- Tinta
- Libros de texto
- Hojas papel bond

3.16.3 Físicos

- Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades.
Municipalidad Jalapa.
- Escuela Oficial tipo Federación “Luis Martínez Mont”, Jalapa.
- Municipalidad del municipio y departamento de Jalapa.


3.16.4 Financieros

- ✓ El costo de la realización del proyecto será cubierto por la municipalidad del municipio y departamento de Jalapa.

3.17 Presupuesto

No	Descripción	Cantidad	Precio Unidad	TOTAL
1	Impresiones	1000	Q. 0.75 c/u	Q. 750.00
2	Botes Platicos	9	Q. 100.00 c/u	Q. 900.00
3	Viáticos	12	Q.15.00 c/u	Q. 180.00
4	Identificadores	15	Q. 5.00 c/u	Q. 75.00
5	Imprevistos		Q. 381	Q. 381.00
TOTAL				Q.2286.00

F. 
P.E.M Edwin Rolando Chinchilla Pérez.
Epesista.

Vo.Bo. 
Licda. Jaqueline Viviana Barahona Ruano

3.18 Formato de instrumento de control o evaluación de la intervención

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Jalapa, Domingo.



Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Lista de cotejo para evaluar el Plan de acción o de la intervención

Instrucciones: Según su apreciación, marque con una "X" (si o no) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

No.	Actividad/aspecto/elemento	Si	No	Comentario
1	¿Es completa la identificación institucional del Epesista?	X		
2	¿El problema es el priorizado en el diagnóstico?	X		
3	¿La hipótesis-acción es la que corresponde al problema priorizado?	X		
4	¿La ubicación de la intervención es precisa?	X		
5	La justificación para realizar la investigación es válida ante el problema a intervenir.	X		
6	El objetivo general expresa claramente el impacto que se espera provocar con la intervención.	X		
7	Los objetivos específicos son pertinentes para contribuir al logro del objetivo general.	X		
8	Las actividades propuestas están orientadas al logro de los objetivos específicos.	X		
9	Los beneficiarios están bien identificados.	X		
10	Las técnicas a utilizar son las apropiadas para las actividades a realizar.	X		
11	El tiempo asignado a cada actividad es apropiada para su realización.	X		
12	Están claramente determinados los responsables de cada acción.	X		
13	El presupuesto abarca todos los costos de la intervención.	X		
14	Se determino en el presupuesto el renglón de imprevistos.	X		
15	Están bien identificadas las fuentes de financiamiento que posibilitaran la ejecución del presupuesto.	X		

Interpretación: la información obtenida en esta herramienta enmarca todos los juicios establecidos, los cuales se lograron en un 100%.

F. 
P.E.M Edwin Rolando Ohinchilla Pérez.
Epesista.

Vo.Bo. 
Licda. Jaqueline Viviana Barahona Ruano

Capítulo IV

Ejecución, Sistematización de la Experiencia

4.1 Descripción de las actividades realizadas

Actividades	Resultados
Visita a la Escuela Oficial tipo Federación "Luis Martínez Mont", para solicitar la autorización del director para realizar el proyecto.	Se autorizó para realización del proyecto en la Escuela Oficial tipo Federación "Luis Martínez Mont",
Realización del diagnóstico.	Se obtuvieron temas a tratar para poder tomar uno de estos y darle solución.
Selección del tema a desarrollar.	Se selecciona el tema de mayor importancia para poder darle solución.
Elección del nombre del proyecto.	Se selecciona un nombre para el proyecto para empezar a trabajar en este.
Implementación de botes plásticos para la clasificación de desechos sólidos.	Se implementan nueve recipientes plásticos para reducir que la basura se encuentre desordenada y así sacarle mejor provecho a está.
Socialización de los contenidos con los estudiantes de la escuela.	Se fomento en los alumnos un habito de clasificar la basura para obtener beneficios de esta.
Realización de la reforestación en el bosque de Monjas, Jalapa.	Se reforesto un área del municipio de monjas departamento de Jalapa para fortalecer el medio ambiente de las personas que habitan este lugar.

4.2 Productos Logros y Evidencias

Productos	Logros
Redacción del Módulo: Clasificación y Manejo de Residuos Sólidos en la Escuela tipo Federación Luis Martínez Mont, Jalapa, dirigido a docente y estudiantes de cuarto primaria sección "A" en el curso de Ciencias Naturales y Tecnología.	Se redactó un Módulo: Clasificación y Manejo de Residuos Sólidos de la Escuela Tipo Federación Luis Martínez Mont, Jalapa, se socializo de forma correcta los contenidos del Módulo: Clasificación y Manejo de Residuos Sólidos de la Escuela Tipo Federación Luis Martínez Mont, Jalapa, con docente y estudiantes de cuarto primaria sección "A" en el curso de Ciencias Naturales y Tecnología.
Se colocaron nueve recipientes plásticos para la clasificación de residuos sólidos en las instalaciones de la Escuela Tipo Federación Luis Martínez Mont, Jalapa.	La escuela contará con nueve depósitos para la clasificación de residuos sólidos para beneficio de toda la comunidad educativa.
Socialización de los contenidos con los estudiantes de la escuela.	Se fomento en los alumnos un hábito de clasificar la basura para obtener beneficios de esta.
Realización de la reforestación en el bosque de Monjas, Jalapa.	Se reforesto un área del municipio de monjas departamento de Jalapa para fortalecer el medio ambiente de las personas que habitan este lugar.



Universidad de San Carlos De Guatemala
Facultad De Humanidades
Departamento De Pedagogía
Epesista: Edwin Rolando Chinchilla Pérez.



Módulo: Clasificación y Manejo de Residuos Sólidos de la Escuela Oficial Urbana Tipo Federación Luis Martínez Mont, Jalapa.

índice

Introducción	i
Objetivos	ii
Contenido por bloques	iii
Bloque I: Contaminación	1
Contaminación del agua	6
Contaminación del aire	6
Contaminación del suelo	7
Evaluación	9
Bloque II: Basura	10
Basura espacial	14
Basura Tecnológica	15
Evaluación	17
Bloque III: Tiempo que tardan los desechos en descomponerse	18
Evaluación	25
Bloque V: Reciclar	26
Cadena de Reciclaje	30
Regla de las 3R	32
Evaluación	34
Bloque VI: Beneficios del Reciclaje	35
¿Por qué es importante el Reciclaje?	38
Reciclar produce consumos de desperdicios	39
Evaluación	42
Bibliografía	43
E-grafía	44

Introducción

El documento recopila información adecuada para trabajar con los desechos sólidos contaminantes del suelo ya que en la actualidad hay lugares donde ésta situación está causando serios daños a la población y al medio ambiente pero muchas veces esto se da a causa del desconocimiento de los pobladores para trabajar en la erradicación de este problema, es por ello que en esta “guía para el aprovechamiento de desechos sólidos” se detallan aspectos importantes en la forma en que se puede llevar a cabo una actividad que va a traer beneficios importantes al medio en que se desarrolle. El manejo adecuado de la basura no es deber solo de las autoridades locales, cada ser humano tiene la responsabilidad de encontrar soluciones a los daños que se causan por esta incómoda situación y es hora de hacer conciencia en la mayor cantidad de personas que se pueda alcanzar para comenzar a cambiar esa actitud negativa que muchas veces se muestra en la sociedad. Tenemos que cambiar nosotros para que exista un cambio en nuestro entorno.

La palabra basura significa algo despectivo, algo que carece de valor y de lo que hay que deshacerse. De esta manera, lo que alguna vez fue útil, se convierte en un estorbo y es causa del problema de cómo desechamos lo que consumimos o producimos. La cantidad de basura que se genera en los hogares ha ido en aumento. Las personas, por no contar con programas de orientación para el manejo de los desechos sólidos, en vez de reciclar la basura la tiran o la queman. El hecho de arrojar la basura ha aumentado la proliferación de insectos, roedores y microorganismos patógenos, trayendo como consecuencia un gran número de enfermedades que afectan tanto a los niños como a los adultos.

Objetivos

General

- ✓ Colaborar con la educación ambiental inculcando el hábito de reciclaje en los estudiantes de la Escuela Tipo Federación Luis Martínez Mont, Jalapa-.

Específicos

- ✓ Identificar los tipos de contaminación.
- ✓ Comprender que toda acción o actividad humana causa un impacto en el medio ambiente.
- ✓ Inculcar en los estudiantes el hábito de la clasificación y reciclaje de desechos sólidos.

Contenido desarrollado en temas:

Unidad I

Contaminación

Contaminación de agua

Contaminación de aire

Contaminación de suelo

Unidad II

Basura

Basura espacial

Basura tecnológica

Unidad III

Tiempo que tardan los desechos en descomponerse

1 año

1 a 2 años

5 años

10 años

30 años

100 años

150 años

100 a 1000 años

4000 años

UNIDAD IV

Reciclar

Cadena de reciclaje

Regla de las 3R

Unidad V

Beneficios del reciclaje

Porque es importante el reciclaje

Reciclar produce consumos de desperdicios

Unidad I



http://www.nationalgeographic.es/sites/spain/files/styles/image_885/public/2484.600x450.jpg

Contaminación

Objetivos Específicos

- Encontrar las causas de la contaminación.
- Saber los tipos de contaminación que se originan.
- Conocer e informar las medidas preventivas para solucionar la contaminación.

Instrucción

- Imparte charla a los alumnos acerca de la contaminación y Sus consecuencias

Contenido Dosificado

Unidad I

Objetivos específicos

Instrucción

Contaminación

Contaminación de aire

Contaminación de agua

Contaminación de suelo

Actividades

Evaluación

Contaminación

Según Simione (2003), la contaminación ambiental por parte de las empresas industriales en el medio ambiente, ya que este es un problema que daña a todos los seres vivos de este planeta. También está basado con el objetivo de tener datos estadísticos acerca de este tema. Todas las obras y actividades son susceptibles de provocar cambios en el entorno, pero no por ello debemos paralizar el desarrollo ni eliminar la producción, sino por el contrario, existen cada vez más medios desarrollados a su vez para permitir las actividades siendo respetuosos con el Medio Ambiente. Por otra parte, la realización de cualquier obra exige un suelo disponible y este está a su vez condicionado por su situación, su calificación y su calidad, que a su vez dependen del uso anterior y su grado de contaminación. Estos son aspectos esenciales de un proyecto, que es necesario abordar antes de proponer su ubicación definitiva. Por estas razones, cada vez es más necesario que los profesionales que realizan los proyectos conozcan los medios, mecanismos y elementos que deben considerar integrar en los proyectos.



<http://d2on3k3hzjn2sy.cloudfront.net/wp-content/uploads/2014/04/contaminacion-suelo1.jpg>

En búsqueda de esta protección ambiental se establece facultades o atribuciones legislativas e impositivas tanto a Departamentos, Municipios y corporaciones llegando incluso a expedir normas ambientales a través de la figura de la descentralización, estos entes en búsqueda de esta protección crea mecanismos de control ambiental para hacer efectivos los fines que le señala el Estado un ejemplo de ello es la licencia Ambiental la cual constituye el instrumento más importante de control ambiental pero no el único que estas utilizan, existe en el Código de Recursos Naturales Renovables los permisos, concesiones o autorizaciones como mecanismos de control para el uso y aprovechamiento de los recursos naturales renovables; el agua, el aire y los bosques son los principales elementos que están sometidos a este tipo de control. El objeto de nuestro estudio se centra específicamente en la repercusión de ciertas zonas industriales a nivel ambiental y el control de las mismas por parte de los entes gubernamentales y su impacto en la comunidad teniendo en cuenta la regulación jurídica que estas entidades descentralizadas realizan acerca de la materia, haciendo énfasis en el agua y en el aire.

Contaminación del aire

La contaminación del aire es la que se produce por consecuencia de la emisión de sustancias tóxicas. La contaminación del aire es uno de los problemas ambientales más importantes, y es resultado de las actividades del hombre. Las causas que originan esta contaminación son diversas, pero el mayor índice es provocado por las actividades industriales, comerciales, domésticas y agropecuarias.



<http://fotografias.antena3.com/clipping/cmsimages02/2016/03/16/5344E22E-00BF-4A41-B271-54939FF87A0B/58.jpg>

Contaminación del agua

El agua es un recurso natural que indispensable en nuestra vida. La contaminación del agua se refiere a la presencia de contaminantes en el agua (ríos, mares y aguas subterráneas). Sustancias contaminantes del agua: Hay un gran número de contaminantes del agua que se pueden clasificar de muy diferentes.



<http://japac.gob.mx/wp-content/uploads/2016/03/Noticias-2016-10-principales-contaminantes-del-agua-940x529.jpg>

Contaminación del suelo

La contaminación del suelo es la presencia de compuestos químicos hechos por el hombre u otra alteración al ambiente natural de suelo. Esta contaminación generalmente aparece al producirse una ruptura de tanques de almacenamiento subterráneo, aplicación de pesticidas, filtraciones de rellenos sanitarios o de

acumulación directa de productos industriales. Los químicos más comunes incluyen hidrocarburos de petróleo, solventes, pesticidas y otros metales pesados. La causa de este fenómeno está estrechamente relacionado con el grado de industrialización e intensidad del uso de químicos. En lo concerniente a la contaminación de suelos su riesgo es primariamente de salud, de forma directa y al entrar en contacto con fuentes de agua potable.

Actividades:

- Realizar un recorrido por las instalaciones para observar si hay áreas contaminadas.
- Darles a conocer a los alumnos sobre contaminación.

Evaluación

1. ¿Qué es contaminación?
2. ¿Qué medidas preventivas hay que tomar para solucionar la contaminación?
3. ¿Cuáles son las causas de la contaminación?
4. ¿Qué efectos tiene sobre la salud de la población la contaminación

Unidad II



https://ep01.epimg.net/elpais/imagenes/2016/06/02/ciencia/1464866697_546402_1464868647_sumario_normal.jpg

BASURA

Objetivos Específicos

- Identificar cual es el motivo principal por el cual se arroja basura en lugares inadecuados.
- Fomentar una educación y buenos hábitos para no ocasionar problemas a causa de la basura.

Instrucción

- Imparte charla a los alumnos acerca de la basura y sus consecuencias.

Contenido Dosificado

Unidad II

Basura

Basura espacial

Basura tecnológica

Según su origen

Residuos de clasificación

Basura espacial

Basura tecnológica

El problema de los residuos

La basura

Según Elías (2002), afirma que la basura se refiere a cualquier residuo inservible, a todo material no deseado y del que se tiene intención de deshacer.

El término «manejo de residuos» se usa para designar al control humano de recolección, tratamiento y eliminación de los diferentes tipos de desechos. Estas acciones son a los efectos de reducir el nivel de impacto negativo de los residuos sobre el medio ambiente y la sociedad.

Habitualmente se deposita en lugares previstos para la recolección, que será canalizada a tiraderos o vertederos, rellenos sanitarios u otro lugar. Actualmente, se usa ese término para denominar aquella fracción de residuos que no son aprovechables y que por lo tanto debería ser tratada y dispuesta para evitar problemas sanitarios o ambientales; por eso, el reciclaje consiste en recuperar los residuos para transformarlos en un objeto con nueva vida útil.

La composición de residuos está estrechamente relacionada con el nivel de vida y la actividad económica de la zona en cuestión. La composición de los diferentes tipos de residuos varía de acuerdo con las condiciones de tiempo y de lugar. La invención y el desarrollo de la industria se relacionan directamente con los distintos tipos de residuos generados o afectados. Ciertos componentes de los residuos tienen valor económico y rentable utilizado por el reciclaje.

Basura espacial

Objetos y fragmentos artificiales de origen humano que ya no tienen ninguna utilidad y se encuentran en órbita terrestre. La mayoría de la basura espacial es el resultado de la destrucción en órbita de satélites y cohetes, estas destrucciones en algunos casos son intencionales. Mediante potentes radares en la superficie terrestre puede rastrearse objetos en órbita desde pocos centímetros de dimensión. Para 1993 se podían rastrear más de 7000 objetos en órbita. De estos objetos el 20% son satélites que no funcionan, desechos de lanzamientos 25% entre los que están cubiertas

protectoras y partes de cohetes, el 50% corresponde a fragmentos de satélites destruidos ya sea por explosión intencionada u otra causa.



https://i0.wp.com/cdn.ecoportal.net/var/ecoportal_net/storage/images/temas-especiales/basura-residuos/la-basura-sigue-siendo-un-problema-en-el-ano-2017/2106109-1-esl-ES/La-basura-sigue-siendo-un-problema-en-el-ano-2017.png

Basura tecnológica

La basura tecnológica o chatarra electrónica, cada vez más abundante, es la que se produce al final de la vida útil de todo tipo de aparatos electrodomésticos, pero especialmente de la electrónica de consumo (televisores, ordenadores, teléfonos móviles), que son potencialmente muy peligrosos para el medio ambiente y para sus manipuladores si no se reciclan apropiadamente.

Actividades

- Actividad de limpieza con los alumnos del centro educativo.

-

Evaluación

¿Sabe qué es basura?

¿Cuánta basura cree usted que genera diariamente?

¿Cuáles son las ventajas que usted cree que se dan al haber tratamiento de basura?

Unidad III



https://www.euroresidentes.com/suenos/img_suenos/basura-suenos-euroresidentes.jpg

Tiempo que Tardan Algunos Desechos en Descomponerse

Objetivos Específicos

- Conoce el tiempo que tardan en descomponerse algunos desechos.
- Reconoce la importancia de depositar los desechos en lugares apropiados.

Instrucción

- Explicación del tema.

Contenido Dosificado

Unidad III
Tiempo que tardan algunos desechos en descomponerse
1 año
1 a 2 años
5 años
10 años
30 años
100 años
150 años
100 a 1000 años
4000 años

Tiempo que tardan los desechos en descomponerse

Según Pérez (1997), afirma que el tiempo que tardan los desechos en descomponerse son los siguientes:

Un año

El “papel”, básicamente es celulosa. Si queda tirado sobre tierra y si le toca un invierno lluvioso, no tarda en degradarse. Lo ideal es reciclarlo para evitar que se sigan talando árboles para su fabricación.

Un año a dos años

Bajo los rayos del sol, una “colilla con filtro” puede demorar hasta dos años en desaparecer. El filtro es de acetato de celulosa y las bacterias del suelo, acostumbradas a combatir materia orgánica, no pueden atacarla de entrada. Si cae en el agua, la desintegración es más rápida, pero más contaminante.

Cinco años

Un trozo de “chicle” masticado se convierte en ese tiempo, por acción del oxígeno en un material duro que luego empieza a desquebrajarse hasta desaparecer. El chicle es una mezcla de gomas de resinas naturales, sintéticas, azúcar, aromatizantes y colorante artificiales.

Diez años

Tiempo que tarda la naturaleza en transformar un “lata de gaseosa o de cerveza” al estado de óxido de hierro. Por lo general las latas tienen 210 micrones de espesor de acero recubierto de barniz y de estaño. A la intemperie hacen falta mucha lluvia y humedad para que el óxido la cubra.

Treinta años

Tarda un “aerosol” en degradarse, éste es uno de los elementos de los desechos domiciliarios más polémicos. Primero porque al ser un aerosol, salvo especificación contraria, ya es un agente contaminante por sus CFC (clorofluorcarbonados). Por lo demás su estructura metálica lo hace resistente a la degradación natural, el primer paso es la oxidación.

La aleación metálica que forma las “tapitas de botellas” puede parecer candidata a una degradación rápida porque tiene poco espesor. Pero no es así. Primero se oxidan y poco a poco su parte de acero va perdiendo resistencia hasta dispersarse. Los “envases tetra-brik” no son tan tóxicos como uno imagina. En realidad el 75% de su estructura es de cartulina (celulosa), el 20 de polietileno puro de baja densidad y el 5 % de aluminio. Lo que tarda más en degradarse es el aluminio, la celulosa si está al aire libre, desaparece en poco más de un año.

Cien años

De acero plástico, los “encendedores descartables” se toman su tiempo para convertirse en otra cosa. El acero, expuesto al aire libre, recién comienza a dañarse y enmohecerse levemente después de 10 años. El plástico en ese tiempo, ni pierde color. Junto con el plástico y el vidrio, “el telgopor” no es un material biodegradable. Está presente en gran parte del envoltorio de artículos electrónicos. Y así como se recibe, en la mayoría de los casos se tira a la basura. Lo máximo que puede hacer la naturaleza con su estructura es dividirla. En moléculas mínimas. Los “corchos de plástico” están hechos de polipropileno, el mismo material de las cañitas y envases de yogurt. Se puede reciclar más fácil que las botellas de agua mineral (que son de PCV, cloruro de polivinilo) y las que son de PET (tereftalato de polietileno).

Ciento cincuenta años

Las bolsas de plásticos, por causa de su mínimo espesor, pueden transformarse más rápido que una botella de ese material. Las bolsitas en realidad, están hechas de polietileno de baja densidad. La naturaleza suele entablar una batalla dura contra ese elemento. Y por lo general pierde.

100 a 1000 años

Las “botellas de plástico” son las más rebeldes a la hora de transformarse. Al aire libre pierden su tonicidad, se fragmentan y se dispersan. Enterradas duran más. La mayoría están hechas de PET, un material duro de roer: los microorganismos no tienen mecanismos para atacarlos.



<https://k44.kn3.net/taringa/6/8/9/3/7/2/5/derek010/9DD.jpg?9109>

Actividades

- ✓ Realizar grupos con desechos encontrados en el establecimiento.

- ✓ Colocar a cada grupo el tiempo que tarda en descomponerse.

Evaluación

Verificar si los alumnos colocaron bien a cada grupo el tiempo que tarda en descomponerse

Unidad IV



<http://www.intedya.com/componentes/editor/ckfinder/userfiles/files/Reciclar.jpg>

Reciclaje

Objetivos Específicos

- Generar con el reciclaje ingresos, ya que estos son aprovechados para obtener nuevos productos.
- Identificar dentro del establecimiento la capacidad de innovar y crear un buen hábito de reciclaje.

Instrucción

- ✓ Taller sobre los diferentes desechos contaminantes dirigida a los alumnos.

Contenido Dosificado

UNIDAD V
Reciclar
Cadena de Reciclaje
Regla de las "3 R"

Reciclaje

Según Castaño (2004), afirma que el reciclaje es un proceso cuyo objetivo es convertir desechos en nuevos productos para prevenir el desuso de materiales potencialmente útiles, reducir el consumo de nueva materia prima, reducir el uso de energía, reducir la contaminación del aire (a través de la incineración) y del agua (a través de los vertederos) por medio de la reducción de la necesidad de los sistemas de desechos convencionales, así como también disminuir las emisiones de gases de efecto invernadero en comparación con la producción de plásticos. El reciclaje es un componente clave en la reducción de desechos contemporáneos y es el tercer componente de las 4R (“Reducir, Reutilizar, Reciclar, Recuperar”).

Los materiales reciclables incluyen varios tipos de vidrio, papel, metal, plástico, telas y componentes electrónicos. En muchos casos no es posible llevar a cabo un reciclaje en el sentido estricto debido a la dificultad o costo del proceso, de modo que suele reutilizarse el material o los productos para producir otros materiales. También es posible realizar un salvamento de componentes de ciertos productos complejos, ya sea por su valor intrínseco o por su naturaleza peligrosa.

Cadena de reciclaje

La cadena de reciclado consta de varias etapas:

- Recuperación: que puede ser realizada por empresas públicas o privadas. Consiste únicamente en la recolección y transporte de los residuos hacia el siguiente eslabón de la cadena.
- Plantas de transferencia: se trata de un eslabón o voluntario que no siempre se usa. Aquí se mezclan los residuos para realizar transportes mayores a menor costo (usando contenedores más grandes o compactadores más potentes).
- Plantas de clasificación (o separación): donde se clasifican los residuos y se separan los valorizables.

- Reciclador final (o planta de valoración): donde finalmente los residuos se reciclan (papeleras, plásticos, etc.), se almacenan (vertederos) o se usan para producción de energía (cementeras, biogás, etc.)

Para la separación en origen doméstico se usan contenedores de distintos colores ubicados en entornos urbanos o rurales:

- Contenedor amarillo (envases): En este se deben depositar todo tipo de envases ligeros como los envases de plásticos (botellas, tarrinas, bolsas, bandejas, etc.), de latas (bebidas, conservas, etc.) En general, deben depositarse todos aquellos envases comercializados en el mercado nacional e identificado por el símbolo del punto verde.
- Contenedor azul (papel y cartón): En este contenedor se deben depositar los envases de cartón (cajas, bandejas, etc.), así como los periódicos, revistas, papeles de envolver, propaganda, etc. Es aconsejable plegar las cajas de manera que ocupen el mínimo espacio dentro del contenedor y también retirar las grapas, los canutillos y los plásticos que vengán incorporados en el papel y cartón.
- Contenedor verde (vidrio): En este contenedor se depositan envases de vidrio. Pero se debe tener en cuenta que no se puede depositar bombillas, cristales de ventana, espejos, frascos de medicamentos, gafas, jarrones y tazas, loza, lunas de automóviles, porcelana o cerámica, tapones, chapas o tapas de los propios tarros o botellas de vidrio, tubos fluorescentes, vasos y copas de cristal.
- Contenedor gris (orgánico): En él se depositan el resto de residuos que no tienen cabida en los grupos anteriores, fundamentalmente desechos orgánicos catalogados como materia biodegradable.
- Contenedor rojo (desechos peligrosos): Como teléfonos móviles, insecticidas, pilas o baterías, aceite comestible o aceite de vehículos, jeringas, latas de aerosol, etc.
- Contenedor naranja: aceite de cocina usado.

Regla de las “3R”

El reciclaje se inscribe en la estrategia de tratamiento de residuos de las tres R.

Reducir: acciones para reducir la producción de objetos susceptibles de convertirse en residuos.

Reutilizar: acciones que permiten el volver a usar un determinado producto para darle una segunda vida, con el mismo uso u otro diferente.

Reciclar: el conjunto de operaciones de recogida y tratamiento de residuos que permiten reintroducirlos en un ciclo de vida.



<http://www.ecomirada.com/wp-content/uploads/2016/11/reciclaje.png>

Actividad

- ❖ Guiar a los alumnos a reciclar.

Evaluación

- ✓ Se realizan preguntas a los alumnos.

Unidad V



<https://bogota.elsolweb.tv/wp-content/uploads/2015/05/1-RECICLAJE.jpg>

Beneficios del Reciclaje

Objetivos Específicos

- Estimar el grado de conocimiento que poseen los alumnos con respecto a la importancia del reciclaje.
- Inducir a través de talleres a los estudiantes sobre las técnicas de reciclaje y realizar jornadas de reciclaje en la escuela.
- Clasificar todo el material reciclado y venderlo para generar sostenibilidad en el centro educativo.

Instrucción

- ✓ Explicación del tema.

- ✓ Participación de los alumnos al momento de realizar preguntas.

Contenido Dosificado

Unidad V

Beneficios del reciclaje

Porque es importante el reciclaje

Reciclar reduce el consumo de desperdicios

Beneficios del Reciclaje

Según Medellín (1997), afirma que ya sea entendido como proceso de reconstrucción o transformación de productos de desecho en nuevos materiales a nivel industrial, como si se trata de un reciclaje doméstico, el reciclaje ayuda a prolongar la vida y utilidad de los recursos. Sus beneficios, por lo tanto, serán tanto para los seres humanos como para el medio ambiente.

A nivel industrial, el proceso de reciclaje se compone de tres etapas: recolección, clasificación y fabricación, desde un primer momento que se inicia en nuestras casas o en cualquier otro lugar (instituciones, empresas, etc.) hasta las siguientes fases, en las que se agrupan los materiales de desecho para luego seguir con el proceso hasta convertirlos en productos reciclados. Finalmente, volverán a venderse a los consumidores. Así, una y otra vez.

En nuestros hogares también podemos reutilizar un sinnúmero de objetos para darles una segunda vida, si bien han de sufrir una transformación, pues en otro caso se trataría de una reutilización.

¿Por qué es importante reciclar?

Prácticamente todo lo que vemos a nuestro alrededor puede ser reciclado, desde los residuos electrónicos hasta los desechos biodegradables, vidrio, papel, plásticos, ropa, y un largo etcétera de objetos y materiales. Es por ello que los beneficios del reciclaje en general ayudan a preservar el planeta a muchos niveles.

Por ejemplo, reciclar papel evita una buena cantidad de talas innecesarias y también la contaminación de grandes cantidades de agua que conlleva la fabricación del papel,

y lo mismo ocurre con el reciclaje de otros productos elaborados con nuestros recursos naturales.

El ahorro de energía es otra de las grandes ventajas del reciclaje y, como consecuencia de este menor gasto se facilita el proceso de fabricación y emiten menos gases de efecto invernadero. En muchas ocasiones los consumidores también salen ganando, pues los productos también son más económicos.

En nuestro hogar, reciclar residuos orgánicos o inorgánicos puede tener un sinnúmero de usos a nivel funcional, decorativo o incluso artístico, por lo que también ahorramos dinero, y a su vez se produce y se contamina menos. En el reciclaje creativo, ser amable con el planeta sale a cuenta.

El reciclaje es un proceso cuyo objetivo es convertir desechos en nuevos productos para prevenir el desuso de materiales potencialmente útiles, reducir el consumo de nueva materia prima, reducir el uso de energía, reducir la contaminación del aire (a través de la incineración) y del agua (a través de los vertederos) por medio de la reducción de la necesidad de los sistemas de desechos convencionales, así como también disminuir las emisiones de gases de efecto invernadero en comparación con la producción de plásticos. El reciclaje es un componente clave en la reducción de desechos contemporáneos y es el tercer componente de las 4R (“Reducir, Reutilizar, Reciclar, Recuperar”).

Los materiales reciclables incluyen varios tipos de vidrio, papel, metal, plástico, telas y componentes electrónicos. En muchos casos no es posible llevar a cabo un reciclaje en el sentido estricto debido a la dificultad o costo del proceso, de modo que suele reutilizarse el material o los productos para producir otros materiales. También es posible realizar un salvamento de componentes de ciertos productos complejos, ya sea por su valor intrínseco o por su naturaleza peligrosos

Reciclar es una de las mejores maneras de ayudar al medio ambiente ya que forma parte de las tres erres ecológicas. La importancia del reciclaje se aumenta cada año con el crecimiento de la población mundial y del consumo de productos que son cada vez menos duraderos. Tú puedes ser parte de la solución: platica con tus conocidos y explícales los beneficios del reciclaje.

Reciclar reduce el consumo de desperdicio

- Consumimos mucho y desperdiciamos mucho, y el consumo tanto como el desperdicio se va aumentando con el crecimiento y modernización de la población mundial.
- El 99% de los productos que compramos acaba en el bote de basura en menos de medio año.
- De todos los recursos consumidos por las 7 mil millones de personas en el planeta, las 312 millones de personas en los Estados Unidos consumen el 25%.
- En promedio, cada persona en los Estados Unidos genera más de dos kilos de basura cada día. Aunque el 75% es reciclable, se recicla menos del 35%. Una gran parte de la basura que no se recicla acaba en el mar, causando problemas para la vida marina y finalmente acumulándose en nuestros cuerpos cuando consumimos mariscos.
- Si toda la madera utilizada en la construcción anual de casas nuevas en los Estados Unidos se pusiera en una línea, tendría una extensión de casi 5 millones de kilómetros, lo suficiente para hacer seis viajes y medio de la Tierra a la luna.

El reciclaje es una actividad ecológica que el medio ambiente agradece enormemente. Es tan fácil como separar o clasificar los envases según su composición y depositarlos en su contenedor para su posterior reciclado.

Cada vez que reciclamos un envase, evitamos llenar los vertederos y la extracción de nuevas materias primas, además reducimos el consumo energético y la emisión de gases contaminantes, causantes del cambio climático. Además, hay más ventajas, con los materiales reciclados se pueden hacer nuevos productos con resultados muy originales y a bajo coste.

La recopilación de botellas usadas, latas, periódicos, etc. Son reutilizables y de allí a que, llevarlos a una instalación o puesto de recogida, sea el primer paso para una serie de pasos generadores de una gran cantidad de recursos financieros, ambientales y cómo no de beneficios sociales. Algunos de estos beneficios se acumulan tanto a nivel local como a nivel mundial.



<http://galeon.hispavista.com/dianaecologia/img/reciclaje1.jpg>

Actividad

- ❖ Elaboración de preguntas a estudiantes.

Evaluación

¿Cuáles son los beneficios del reciclaje?

¿Por qué debemos practicar el reciclaje?

¿Cree que da beneficios económicos el reciclaje?

Bibliografías

Diviértete reciclando: taller creativo con materiales de desecho. GADET CASTAÑO, Maripi y PRIETO DE LA ORDEN, Andrés. Madrid : CCS, 2004

Educación ambiental. DOMÍNGUEZ PEREZ, José Luis y otros. Madrid : YMCA, 1997.

Promotora de desarrollo- Codesarrollo. Manual Técnico Pedagógico de Reciclaje. Medellin: Impresos Caribe Ltda , 1997.

Reciclaje de Residuos Industriales, Xavier Elías YMGA 2002 2da. Edición.

E-grafías

<https://www.concienciaeco.com/2012/08/21/que-es-el-reciclaje/>

<http://ecoinventos.com/como-reciclar/>

<https://www.inspiration.org/cambio-climatico/contaminacion/efectos-de-la-contaminacion>

Imagen de: <http://mispuntadaspreferidas.blogspot.com/2015/01/distintas-maneras-de-reciclar-las.html>

<https://www.pinterest.com/pin/326933254169366603/>

<http://www.inforeciclaje.com/que-es-reciclaje.php>

<https://definicion.de/reciclaje/>

<http://elreciclaje.org/>

Fotografías Proyecto



Epesista colocando identificadores de clasificación de desechos sólidos a recipientes, para que los niños de la Escuela Tipo Federación “Luis Martínez Mont”, puedan distinguir que tipo de basura ira en cada uno de ellos.



Epesista colocando a cada recipiente su respectivo identificador para su posterior entrega al alumnado de la Escuela para que puedan hacer uso de estos y así fomentar un hábito en de clasificación de esta y hacer uso de ella.



Recipientes de Desechos debidamente identificados para crear una cultura en los estudiantes de la Escuela Tipo Federación “Luis Martínez Mont”, y así mismo puedan sacar provecho de esto.



Recipientes de Desechos s debidamente identificados para su posterior uso por los estudiantes de la escuela, en ellos podrán depositar basura que no se le dará ningún uso si no debe ser eliminada de la población ya que si no se tiene cuidado con ella pues dañara el medio ambiente. baño.



Recipientes de Desechos Orgánicos debidamente identificados para su posterior uso por los estudiantes de la escuela, en ellos podrán depositar basura como: hojas de papel, cascarones de huevo, cáscaras de frutas, residuos de alimentos, envases de cartón, ropa de algodón, telas de algodón, papel de baño, etc.



Recipientes de Desechos Inorgánicos debidamente identificados para su posterior uso por los estudiantes de la escuela, en ellos podrán depositar basura como: envolturas de dulces, platos desechables de unicel, vasos de unicel, envases de refresco de PVC, botellas de vidrio, retazos de tela sintética, envolturas de dulces, ropa de nylon., etc.



Llevando recipientes de basura debidamente identificados a Escuela tipo Federación “Luis Martínez Mont” J.M, Jalapa, para su implementación en cada una de las áreas que conforma esta Escuela, y presentación del proyecto a los estudiantes para su uso cotidiano.



Alumnas de cuarto primaria y maestra de Escuela Tipo Federación “Luis Martínez Mont” observando los recipientes de basura para su posterior colocación.



Alumnas de cuarto primaria y directora de la Escuela tipo Federación "Luis Martínez Mont" J. M, Jalapa, haciendo acto de presencia para entrega de proyecto por parte de alumno Epesista de la Facultad de Humanidades.



Alumnas de cuarto primaria y catedrático de grado de la Escuela tipo Federación "Luis Martínez Mont" J. M, Jalapa, haciendo acto de presencia para entrega de proyecto por parte de alumno Epesista de la Facultad de Humanidades.



Epesita llegando a Escuela Tipo Federación "Luis Martínez Mont" para la entrega del proyecto de recipientes para la clasificación de desechos sólidos.



Entrega de proyecto de recipientes para la clasificación de desechos sólidos a directora de Escuela tipo Federación "Luis Martínez Mont" J.M, Jalapa, para su posterior colocación en las distintas áreas de esta.



Alumno epesista haciendo entrega del Módulo de Sostenibilidad Sobre la Clasificación y Manejo de Residuos Sólidos de la Escuela Oficial Urbana Tipo Federación Luis Martínez Mont, Jalapa.



Alumno epesista haciendo entrega del Módulo de Sostenibilidad Sobre la Clasificación y Manejo de Residuos Sólidos de la Escuela Oficial Urbana Tipo Federación Luis Martínez Mont, Jalapa.

4.3 Sistematización de la experiencia

A partir del tres de mayo de 2017 momento se da inicio al proceso de EPS, se asigna asesor oficialmente por parte de la universidad, posteriormente solicite al licenciado Santos de Jesús Dávila, autorización para realizar el Ejercicio Profesional Supervisado en la Escuela tipo Federación “Luis Martínez Mont”, a lo que él accedió y seguidamente se realizó el Plan de Diagnóstico y la ejecución del mismo. Se conversó con la directora sobre las necesidades que aborda su Escuela y se llegó a la conclusión que el problema principal es la clasificación de desechos sólidos por parte del alumnado y así implementar una cultura en ellos.

Por lo cual busque fuentes de información acerca de la reutilización que se le puede dar a estos desechos sólidos por parte del alumnado y organizaciones encargadas de darle un lugar adecuado a esta. Y siendo así decidí formar nuestro un tema de investigación: Implementación de recipientes para la clasificación de residuos sólidos en la Escuela tipo Federación “Luis Martínez Mont, Jalapa”.

Paralelamente también se realizaron las gestiones en la Municipalidad de Jalapa, para poder contar con ella como institución avaladora. Cumpliendo con el procedimiento establecido se procedió a realizar la selección del problema y su respectiva hipótesis acción.

Constantemente se presentó el avance del proyecto al asesor quien lo corrigió. El día del proyecto se realizó una reunión en la cual se afinaron los detalles del proyecto a realizar, y con éxito pude llevar a cabo un taller dinámico donde hubo activa participación de los alumnos.

Capítulo V

5. Evaluación del proceso

5.1 Evaluación del diagnóstico / estudio contextual

Con la elaboración del plan para la investigación requerida en la etapa del diagnóstico, que permitió tener una base firme y clara sobre la información a plasmar en la etapa de diagnóstico la cual se realizó con éxito, ya que en esta se obtuvo la información necesaria por medio de las técnicas e instrumentos como la entrevista, cuestionarios, la observación directa, para determinar una visión general sobre la problemática que afecta a una institución. De esta manera permitió detectar con facilidad las carencias, deficiencias, problemas y darle prioridad al que cuente con mayor viabilidad y factibilidad para ser ejecutada, tomando en cuenta que para la práctica diagnóstico institucional se tomó como base principal el respectivo cronograma de actividades para que estas se desarrollan en el tiempo establecido.

Lista de cotejo para evaluar la fase diagnostica.

Los datos obtenidos en la lista de cotejo, reflejan los resultados deseados, comprobando que el diagnóstico fue útil para la priorización de los problemas, y deficiencias de la institución, para luego perfilar de acuerdo a la necesidad fundamental encontrada.

**Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Jalapa, Domingo.**



Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa Lista de cotejo para evaluar la etapa diagnostica, Institución Avalada

Instrucciones: Según su apreciación, marque con una "X"(si o no) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

No.	Actividad/aspecto/elemento	Si	No	Comentario
1	Se presentó el plan del diagnóstico	X		
2	Los objetivos del plan fueron pertinentes	X		

3	Las actividades programadas para realizar el diagnóstico fueron suficientes	X		
4	Las técnicas de investigación previstas fueron apropiadas para efectuar el diagnóstico	X		
5	Los instrumentos diseñados y utilizados fueron apropiados a las técnicas de investigación	X		
6	El tiempo calculado para realizar el diagnóstico fue suficiente	X		
7	Se obtuvo colaboración de personas de la institución/comunidad para la realización del diagnóstico	X		
8	Las fuentes consultadas fueron suficientes para elaborar el diagnóstico	X		
9	Se obtuvo la caracterización del contexto en que se encuentra la institución/comunidad	X		
10	Se tiene la descripción del estado y funcionalidad de la institución/comunidad.	X		
11	Se determinó el listado de carencias, deficiencias, debilidades de la institución/comunidad.	X		
12	Fue correcta la problematización de las carencias, deficiencias, debilidades	X		
13	Fue adecuada la priorización del problema a intervenir.	X		
14	La hipótesis acción es pertinente al problema a intervenir.	X		
15	Se presentó el listado de las fuentes consultadas.	X		

Interpretación: la información obtenida en esta herramienta enmarca todos los juicios establecidos, los cuales se lograron en un 100%.

F. 
P.E.M Edwin Rolando Chinchilla Pérez.
Epesista.

Vo.Bo. 
Licda. Jaqueline Viviana Barahona Ruano

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Jalapa, Domingo.



Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Lista de cotejo para evaluar la etapa diagnóstica, Institución Avaladora

Instrucciones: Según su apreciación, marque con una "X" (si o no) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

No.	Actividad/aspecto/elemento	Si	No	Comentario
1	Se presentó el plan del diagnóstico	X		
2	Los objetivos del plan fueron pertinentes	X		
3	Las actividades programadas para realizar el diagnóstico fueron suficientes	X		
4	Las técnicas de investigación previstas fueron apropiadas para efectuar el diagnóstico	X		
5	Los instrumentos diseñados y utilizados fueron apropiados a las técnicas de investigación	X		
6	El tiempo calculado para realizar el diagnóstico fue suficiente	X		
7	Se obtuvo colaboración de personas de la institución/comunidad para la realización del diagnóstico	X		
8	Las fuentes consultadas fueron suficientes para elaborar el diagnóstico	X		
9	Se obtuvo la caracterización del contexto en que se encuentra la institución/comunidad	X		

10	Se tiene la descripción del estado y funcionalidad de la institución/comunidad.	X		
11	Se determinó el listado de carencias, deficiencias, debilidades de la institución/comunidad.	X		
12	Fue correcta la problematización de las carencias, deficiencias, debilidades	X		
13	Fue adecuada la priorización del problema a intervenir.	X		
14	La hipótesis acción es pertinente al problema a intervenir.	X		
15	Se presentó el listado de las fuentes consultadas.	X		

Interpretación: la información obtenida en esta herramienta enmarca todos los juicios establecidos, los cuales se lograron en un 100%.

F. 
P.E.M Edwin Rolando Ohinchilla Pérez.
Epesista.

Vo.Bo. 
Licda. Jaqueline Viviana Barahona Ruano

5.2 Evaluación de la fundamentación teórica

Con el problema seleccionado en la etapa de diagnóstico se continua con la investigación de los temas de acuerdo a la solución que se presentó. La fundamentación teórica no es más que el conjunto de contenidos con los que se sustentan y le damos explicación al problema planteado en el capítulo I.

El problema o fenómeno de estudio lo originan una serie de causas, de eventos que ocurren motivados a unos comportamientos lógicos que son posibles de entender y explicar por medio de una serie de conceptualizaciones ya preexistentes.

Todos estos constructos ya probados encaminan a un posible panorama a tomar para darle respuesta o solución a la situación objeto de estudio, además cada uno de ellos deben ser documentados con citas legales que den la veracidad de este.

Lista de cotejo para evaluar la fase de la fundamentación teórica

La información obtenida en esta herramienta enmarca todos los juicios establecidos para la realización de la fundamentación teórica, los cuales se lograron en un 100%.

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Jalapa, Domingo.



Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Lista de cotejo para evaluar la etapa de fundamentación teórica

Instrucciones: Según su apreciación, marque con una “X” (si o no) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

No.	Actividad/aspecto/elemento	Si	No	Comentario
1	La teoría presentada corresponde al tema contenido en el problema	X		
2	El contenido presentado es suficiente para tener claridad respecto al tema	X		
3	Las fuentes consultadas son suficientes para caracterizar el tema	X		
4	Se hacen citas correctamente dentro de las normas de un sistema específico	X		
5	Las referencias bibliográficas contienen todos los elementos requeridos como fuente	X		
6	Se evidencia aporte del epesista en el desarrollo de la teoría presentada	X		

Interpretación: la información obtenida en esta herramienta enmarca todos los juicios establecidos, los cuales se lograron en un 100%.

F. 
P.E.M Edwin Rolando Chinchilla Pérez.
Epesista.

Vo.Bo. 
Licda. Jaqueline Viviana Barahona Ruano

5.3 Evaluación del plan de acción o de la intervención

Para la evaluación el plan del proyecto, se verificaron los resultados de las todas las actividades, objetivos y metas. En él se logró definir la localización exacta donde se ejecutará el proyecto, el nombre que llevará, las instituciones y personas que intervendrán, los recursos necesarios y las fuentes de financiamiento, lo cual queda plasmado en un cronograma que permitió tomar acciones precisas para el cumplimiento de los objetivos y un presupuesto claramente definido con todos los pros y los contras que pueden presentarse a la hora de ejecutar un proyecto.

Lista de cotejo para evaluar el diseño del plan de acción o intervención

El plan de acción se realizó de acuerdo a los recursos y posibilidades con que cuenta el epesista, así como verificando y definiendo los objetivos sobre los que se trabajara el proyecto.

**Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Jalapa, Domingo.**



**Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Lista de cotejo para evaluar el diseño del plan de Acción o intervención.**

Instrucciones: Según su apreciación, marque con una "X" (si o no) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

No.	Elemento del plan	Si	No	Comentario
1	Es completa la identificación institucional del epesista	X		
2	El problema es el priorizado en el diagnóstico	X		
3	La hipótesis – acción es la que corresponde al problema priorizado	X		
4	La ubicación de la intervención es precisa	X		
5	La justificación para realizar la intervención es válida ante el problema a intervenir	X		
6	El objetivo general expresa claramente el impacto que se espera provocar con la intervención	X		
7	Los objetivos específicos son pertinentes para contribuir al logro del objetivo general	X		
8	Las metas son cuantificaciones verificables de los objetivos específicos	X		
9	¿Las actividades propuestas están orientadas al logro de los objetivos específicos?	X		
10	¿Los beneficiarios están bien identificados?	X		
11	¿Las técnicas a utilizar son las apropiadas para las actividades a realizar?	X		
12	¿El tiempo asignado a cada actividad es apropiado para su realización?	X		
13	¿Están claramente determinados los responsables de cada acción?	X		
14	¿El presupuesto abarco todos los costos de la intervención?	X		
15	¿Determino en el presupuesto el renglón de imprevistos?	X		
16	¿Están bien identificadas las fuentes de financiamiento que posibilitaran la ejecución del presupuesto?	X		

Interpretación: la información obtenida en esta herramienta enmarca todos los juicios establecidos, los cuales se lograron en un 100%.

F. 
P.E.M Edwin Rolando Chinchilla Pérez.
Epesista.

Vo.Bo. 
Licda. Jaqueline Vixiana Barahona Ruano

5.4 Evaluación de la ejecución y sistematización de la intervención

Teniendo como base el cronograma para poder ejecutar el proyecto, ya que en él se tienen plasmadas todas las actividades a realizar en el cual se verificó y se constató que los objetivos y metas fueran alcanzados exitosamente. Con la elaboración de la Guía sobre la clasificación de residuos sólidos se brindó a la comunidad educativa un aporte pedagógico que se utilizará en las clases impartidas a los estudiantes así también la información bibliográfica para el personal docente. Se realizó la entrega del proyecto a la directora del establecimiento educativo.

La guía fue elaborada con las indicaciones requeridas, se contó con el apoyo de las autoridades educativas para su socialización. De la misma manera los docentes de la institución mostraron su interés, en el conocimiento del mismo y su aplicación ya que reúne las expectativas referentes al tema del medio ambiente.

**Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Jalapa, Domingo.**



Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa Lista de Cotejo para Evaluar la Ejecución y Sistematización de la Intervención

Instrucciones: Según su apreciación, marque con una “X” (si o no) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

No.	Actividad / Aspecto / Elemento	Si	No	Comentario
1	Se contó con los recursos económicos presupuestados para la elaboración de la guía.	X		
2	Fue viable encontrar el apoyo financiero para la reproducción de la guía.	X		

3	Las gestiones que se efectuaron ante la institución fueron aceptadas.	X		
4	La elaboración de la guía contribuyo con la necesidad de contar con un apoyo para orientar a los estudiantes acerca del cuidado del medio ambiente y la reutilización de desechos sólidos.	X		
5	Las actividades que se programaron para la elaboración, y socialización de la guía fueron las adecuadas.	X		
6	Se conto con la asesoría técnica en la elaboración de la guía.	X		
7	Se obtuvo el apoyo de las autoridades educativas para la divulgación de la guía.	X		
8	Existió interés de parte de los docentes de la institución para la aplicación de la guía.	X		

Interpretación: la información obtenida en esta herramienta enmarca todos los juicios establecidos, los cuales se lograron en un 100%.

F. 
P.E.M Edwin Rolando Chinchilla Pérez.
Epesista.

Vo.Bo. 
Licda. Jacqueline Viviana Barahona Ruano

5.5 Evaluación final

La realización del informe del EPS tuvo un gran proceso en el cual se hizo uso de una metodología investigativa que beneficio al alumno epesista ya que se identificó los problemas que afectan a las instituciones, así mismo que todo problema tiene solución y esto se logra con dedicación, liderazgo y convencimiento para poder involucrar a la población que tiene recursos y la población que presenta el problema ya que si no se

tiene liderazgo para poder organizar a la población involucrada obviamente no se podrán solucionar los problemas.

Los resultados conseguidos en la ejecución del proyecto se obtuvieron a través de una lista de cotejo, para verificar la aceptación del mismo. La elaboración de guía pedagógica sobre la clasificación de residuos sólidos, constituye un papel esencial en la sociedad pues contribuye a la protección y conservación de nuestro medio ambiente que está sufriendo grandes cambios gracias a las malas prácticas de la humanidad. Con la realización del proyecto se estableció una cultura en los estudiantes del procedimiento adecuado que se le debe dar a los desechos sólidos, para obtener provecho de ellos y evitar la contaminación de la sociedad.

Lista de Cotejo para Evaluar el Informe Final

Cada una de las diferentes etapas se desarrolló satisfactoriamente y de acuerdo a los lineamientos dados. Además, hubo secuencia entre cada etapa elaborada con su respectiva evaluación para el logro del producto esperado.

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Jalapa, Domingo.



Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa **Lista de Cotejo para Evaluar el Informe Final**

Instrucciones: Según su apreciación, marque con una “X” (si o no) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

No.	Actividad / Aspecto / Elemento	Si	No	Comentario
1	La portada y los preliminares son los indicados para el informe del EPS.	X		
2	Se siguieron las indicaciones en cuanto a tipo de letra e interlineado.	X		
3	Se presenta correctamente el resumen.	X		
4	Cada capítulo está debidamente desarrollado.	X		

5	En los apéndices aparecen los instrumentos de investigación utilizados.	X		
6	En los apéndices aparecen los instrumentos de evaluación aplicados.	X		
7	En el caso de citas, se aplicó un solo sistema.	X		
8	El informe está desarrollado según las indicaciones dadas.	X		
9	Las referencias de las fuentes están dadas con los datos correspondientes.	X		
10	El tiempo programado para las fases de EPS fue el adecuado.	X		

Interpretación: la información obtenida en esta herramienta enmarca todos los juicios establecidos, los cuales se lograron en un 100%.

F. 
P.E.M Edwin Rolando Chinchilla Pérez.
Epesista.

Vo.Bo. 
Licda. Jaqueline Viviana Barahona Ruano

Capítulo VI

6. Voluntariado

Para realizar nuestro proyecto supervisado EPS, nos piden elaborar el voluntariado. Para iniciar nuestro Asesores se reunieron con nosotros para explicarnos que es el voluntariado y como realizarlo, después de hablarlo y planificarlo hemos decidido ir a la municipalidad para pedirle su autorización al alcalde municipal siendo treinta alumnos epesistas.

Muy amablemente el alcalde municipal nos autorizó realizar el voluntariado en Caserío las palmas y Piedras de fuego, Monjas departamento de Jalapa. Así mismo se le realizó una entrevista al Perito Agrónomo Ricardo Palma, para conocer la clase de suelo y que tipo de árboles se podían sembrar. Individualmente cada alumno Epesistas realizó sus respectivas solicitudes a las diferentes Instituciones de apoyo, cada alumno tiene que sembrar seiscientos aboles, le pedimos permiso al alcalde para poder ir a limpiar los respectivos terrenos. Al recibir respuestas positivas de las Instituciones de apoyo, nuevamente hablamos con el alcalde para poder poner una fecha para la plantación, se tomaron 2 diferentes días para la plantación, debido a que el primer terreno en Caserío las palmas fue sembrado por alumnos epesistas un año antes y no tenía la capacidad necesaria para todos los arboles reunidos por los epesistas en el mismo solo se sembraron doscientos árboles por alumno lo que hizo una cantidad de seis mil árboles tuvimos la oportunidad de tener al alcalde Humberto Escobar el cual nos visitó para comprobar que realizamos la plantación, luego se realizó la siembra en Caserío Piedras de Fuego en este terreno los alumnos epesistas sembraron 400 árboles cada uno en la segunda plantación no sembraron los treinta estudiantes epesistas solo sembraron veintisiete . Al terminar la plantación satisfactoriamente los alumnos fueron a hablar con el alcalde Humberto Escobar para pedirle que realice un proyecto de sostenibilidad con los arboles sembrados en dichos terrenos, el cual el autorizo.

El alcalde municipal envía a dos personas para trabajar en la limpieza de las áreas sembradas y en fumigación de dichas áreas.

- Epesista: Edwin Rolando Chinchilla Pérez.
- Carné No.: 201320227.

6.1 Lugar de la reforestación

Caserío las palmas y Piedras de fuego, Monjas departamento de Jalapa

6.2 Especie de Arboles

Alumnos epesistas sembraron diferentes arboles entre ellos.

No.	Nombre	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Sulvey Ana Luisa Chintún Martínez	600													
2	Kandy Banessa García Santos	600													
3	Sindy Elizabeth Gutiérrez Arias			300	300										
4	Sindy Astrinela Aragón Cardona		300											300	
5	Sinthya Marissa Andrade Pérez														600
6	Josselin Marleny Quiñonez Méndez		300											300	
7	Jonathan Alberto Guillén Jiménez				300			300							

8	Miguel Ardany Arana Marroquin		50		340						10		200		
9	Mario José Berdúo Morales			300	300										
10	Lucero Zeleste Morales Contreras		200			200	200								
11	Domenica Yasmin Contreras Portillo			300	300										
12	Francisco Otoniel Pérez Cortéz				300			300							
13	Vilma Yolanda Cruz Aguilar		200			200	200								
14	Astri Mannolia Vanegas Mateo							600							
15	Silvia Edith Contreras Duarte			300	300										
16	Edwin Rolando Chinchilla Pérez		300			200	100								
17	Rafael Antonio Durán Lorenzo		200							200	200				
18	Byron Leonel Castillo Nájera		200	200					200						

19	Dairyn Sarai Arriola Jiménez	300										300			
20	Lesbia Jeannette González Segura	300										300			
21	Edna Johana Samayoa Urbina	150	150				150				150				
22	Gilber Estuardo González Espina	600													
23	Byron Benito Chávez Álvares		200							200	200				
24	Marta Alicia Flores	200		200	200										
25.	Gregorio Antonio Morales Hernández			300	300										
26	Silvia Margoth Rodríguez Ruano		300											300	
27	Suceli Alejandrina Ortiz Leiva			600											
Total		2,750	2,400	2,500	2640	600	650	1,200	200	550	410	600	200	900	600

1. Matiliguatè 2. Cedro 3. Apirin 4. Madre Cacao 5. Hormigón 6. Ciprés 7. Costa Rica 8. Sause
9. Pino 10. Caoba 11. Cuje 12. Conacaste 13. Eucalipto 14. Zapotón

No.	Arboles	cantidad
1.	Matilisguate	2,750
2.	Cedro	2,400
3.	Apirin	2,500
4.	Madre Cacao	2,640
5.	Hormigón	600
6.	Ciprés	650
7.	Costa Rica	1,200
8.	Sauce	200
9.	Pino	550
10	Caoba	410
11	Cuje	600
12	Conacaste	200
13	Eucalipto	900
14	Zapotón	600
Total		16,200

6.3 Áreas reforestadas:

Se realizó la plantación en áreas con poca cobertura y otras áreas descubiertas de árboles.

6.4 Cantidad de árboles plantados:

Se plantaron 16,200 árboles de las especies ya descritas en el punto 2.

6.5 Señalización de áreas por epesista

Se plantaron árboles en el área oeste del terreno municipal ubicado en piedras de fuego.

6.6 Documentación de respaldo

RECIBO

No. 73	Q. 400. ⁰⁰
RECIBI DE	Edwin Robando
DIRECCION	Chinchilla
LA CANTIDAD DE	Cuatrosientos Quetzales
POR:	pago de 200 arbolitos de cedro
LUGAR:	San Jose Carrizal
FECHA: Dia / Mes / AÑO	27 / 06 / 17
ORDEN No.:	
Vi. En:	Cruz Maxxochin

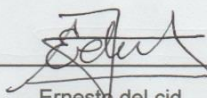
Jalapa 26 de Julio Del 2017

A QUIEN INTERESE

Por medio de la presente hago de su conocimiento. Epesista Edwin Rolando Chinchilla Pérez quien se identificó con número de carne: 201320227 de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección departamental Jalapa de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. SOLICITO la compra de cuatrocientas platas con valor de Q.1.50 cada una las plantas se clasificaron en cedro, hormigón y ciprés se dieron entrega en dos etapas.

Y para sus usos legales que convengan al interesado extendiendo y firmo a los 26 días del mes de julio del dos mil diecisiete en una hoja de papel bond tamaño carta.

F. _____



Ernesto del cid
56939281

Encargado del vivero bosques de Viena

6.7 Documento de sostenibilidad



Municipalidad de Monjas.

Departamento de Jalapa

Guatemala C. A.

Tel. 79247253

Correo Electrónico: municipalidaddeomonjas@hotmail.com



EL INFRASCRITO SECRETARIO MUNICIPAL

CERTIFICA

HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NUMERO UNO, PARA EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO (E.P.S.) Y PRACTICA PROFESIONAL SUPERVISADA (P.P.S.), QUE SE LLEVA PARA EL EFECTO EN ESTA MUNICIPALIDAD EN EL CUAL A FOLIO 6 SE ENCUENTRA INSERTA EL ACTA No. **02-2017** LA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:.....

Acta 02-2017: En el Municipio de Monjas, departamento de Jalapa, siendo las nueve horas con treinta minutos, del día miércoles veintiuno de junio del año dos mil diecisiete, en el lugar que ocupa la oficina de la Secretaria municipal, de la Municipalidad de Monjas, se encuentran presentes el Señor Alcalde Municipal, los profesores:

No.	No. Carné	Nombre del Estudiante
1.	200120364	Chintun Martínez Sulvey Analuisa
2.	200450249	García Santos Kandy Banesa
3.	200822021	Rodríguez Ruano Silvia Margoth
4.	200923769	Gutiérrez Arias Sindy Elizabeth
5.	201024273	Aragón Cardona Sindy Astrineia
6.	201219010	Andrade Pérez Sirthya Marissa
7.	201241991	Quiñonez Méndez Josseline Marleny
8.	201242711	Guillén Jiménez Jonathan Alberto
9.	201311570	Arana Marroquin Miguel Ardany
10.	201311571	Berdúo Morales Mario José
11.	201311738	Flores Marta Alicia
12.	201311752	Morales Hernández Gregorio Antonio
13.	201311767	Morales Contreras Lucero Zeleste
14.	201311796	Contreras Portillo Domenica Yasmin
15.	201311904	Pérez Cortéz Francisco Otoniel
16.	201311906	Cruz Aguilar Vilma Yolanda
17.	201319521	Vanegas Maleo Astri Mannnola
18.	201319857	Contreras Duarte Silvia Edith
19.	201320227	Chinchilla Pérez Edwin Rolando
20.	201320229	Durán Lorenzo Rafael Antonio
21.	201320236	Castillo Nájera Byron Leonel
22.	201320504	Amola Jiménez Dairy Sarai
23.	201320512	González Segura Lesbia Jeannette
24.	201321436	Samayoa Urbina Edna Johana
25.	201322893	González Espina Gíber Estuando
26.	201323287	Chávez Álvarez Byron Benito
27.	200350775	Ortiz Leiva Suceíl Alejandrina

Todos estudiantes Epesistas de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad Humanidades, Sección Jalapa Plan Domingo y el Secretario Municipal Willian Roberto Yanes Valenzuela, para dejar constancia de los siguiente: **PRIMERO:** Manifiestan los estudiantes ya mencionados, que el propósito de su presencia en esta oficina, es para hacer del conocimiento del señor Alcalde Municipal que ya procedieron a ejecutar su macro proyecto el



Municipalidad de Monjas.

Departamento de Jalapa

Guatemala C. A.

Tel. 79247253

Correo Electrónico: municipalidaddemonjas@hotmail.com



cual consistió en "Reforestar" los terrenos municipales asignados ubicados en caserío las palmas y caserío piedras de fuego con dieciséis mil doscientos árboles con el propósito de conservar la ecología y contribuir a la mejora del medio ambiente del municipio de Monjas, por lo que solicitan al señor Alcalde Municipal que la Municipalidad de Monjas se comprometa a cuidar y proteger dicha plantación.....

SEGUNDO: Toma la palabra el señor José Humberto Escobar Gálvez, Alcalde Municipal, y agradece a los estudiantes Epesistas de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad Humanidades, Sección Jalapa por haber elegido al municipio de Monjas, Jalapa para llevar a cabo su macro proyecto y al mismo tiempo se compromete como Alcalde Municipal y Representante Legal de la Municipalidad de Monjas, al cuidado y protección de los árboles plantados en los caseríos las Palmas y piedras de fuego.....

TERCERO: No habiendo nada más que hacer constar, se da por terminada la presente, una hora después de su inicio, en el mismo lugar y fecha consignados al principio, leída y ratificada por los que en ella intervinieron, Damos Fe: Aparecen firmas ilegibles de los intervinientes y sellos del Alcalde Municipal y Secretaria Municipal.....

PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE Y PARA LOS USOS LEGALES QUE CONVENGAN EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE, EN DOS HOJAS DE PAPEL TAMAÑO OFICIO CON MEMBRETE DE LA MUNICIPALIDAD DE MONJAS, EN EL MUNICIPIO DE MONJAS DEPARTAMENTO DE JALAPA, A VEINTIUN DIAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE.....

William Roberto Yanes Valenzuela
Secretario Municipal



6.8 Constancia de asesor



Facultad de Humanidades

Jalapa Junio de 2017.

Señor alcalde:
Ing. José Humberto Escobar Gálvez.
Municipalidad de Monjas, departamento de Jalapa
A su despacho.

Apreciable ingeniero Escobar:

De manera atenta y respetuosa, el grupo de epeistas de la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección departamental Jalapa, de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, **SOLICITAMOS** nos proporcione nuevamente un terreno comunal disponible y el apoyo de la municipalidad para la plantación de árboles. De esta manera realizaremos nuestro macro proyecto que consiste en "Reforestar" crear un área poblada de árboles con el propósito de conservar la ecología y contribuir a la mejora del medio ambiente del municipio de Monjas, así también, permitirá que el grupo de epeistas culminemos la carrera de Licenciatura.

En espera de una respuesta favorable a nuestra solicitud, agradecemos la atención a la presente, nos despedimos de usted.

Atentamente,


Directiva de EPS.


Directiva de EPS.


Directiva de EPS.




Adjunta hoja con nombres de epeistas.
Educación Superior, Investigación y Proyectos
Edificio 54, Ciudad Universitaria zona 12
Teléfono: 2419 9619 2419 9620 2419 9621
1214 8089 ext. 8730 8732 Fax: 8730

6.9 Planificación del voluntariado

Actividad	Fecha	Recursos	Responsable
Solicitar autorización para plantación de arboles	12-05-2017	Solicitud escrita	Epesista Edwin Rolando Chinchilla Pérez.
Traslado de árboles	19-05-2017	Pick up cajas plásticas	Epesistas y estudiantes colaboradores
Plantación de los árboles	19-05-2017	Piochas, barretas, Palas, árboles	Epesista.
Limpieza	junio y julio 2017	Trabajadores municipales con chapiadora	Epesista.
Abonado	15-08-2017	Abono químico	Epesista.

6.10 Evidencia fotográfica



Alcalde Municipal de Monjas, Jalapa se hizo presente en el plantamiento de árboles y se comprometió a la sostenibilidad de estos, así mismo compartió con el grupo de estudiantes de la Universidad de Humanidades en la realización de esta actividad.



Alumnos epesistas descargando los arbolitos del automóvil al terreno de reforestación para iniciar la actividad planificada, para cumplir el 100% de esta.



Alumno epesista plantando árboles en terreno brindado por la Municipalidad de monjas, así mismo se abren los hoyos respectivos para la inserción del arbolito en este .



Alumno epesista acomodando el arbolito en el hoyo, luego insertando tierra en el mismo, para que quede lo más estable posible.



Alumno epesista limpiando el terreno, para posteriormente plantar un arbolito en el mismo lugar para que este no esté rodeado de monte que pueda afectar su desarrollo.



Alumnos epesistas listos para abrir los hoyos en la tierra para posteriormente plantar los árboles en el terreno.



Alumno epesista acompañado de sus compañeras plantando árboles y limpiando el terreno, para que con el transcurrir del tiempo no allá problemas con la sostenibilidad de estos hasta que alcancen su desarrollo final.



Alumnos epesistas descargando los arboles del automóvil para posteriormente plantarlos en el terreno municipal brindado por la municipalidad de Monjas.



Alumno epesista plantando otro árbol para completar la cantidad estipula por la Universidad de San Carlos, así mismo cerciorándose de que queden bien plantados.



Epsista trasladando los arboles del automóvil al área del terreno respectiva brindada a cada estudiante para luego insertarlos en los hoyos anteriormente abiertos para ser plantados.



Alumno epsista plantando árboles, en el área brindada por parte de la Municipalidad para la realización del voluntariado.



Alumno epsista plantando árboles en terreno piedras de fuego, Monjas Jalapa.



Alumnos epesista llegando al terreno piedras de fuego para plantar los árboles, asignados por parte de la Facultad de Humanidades y dar cumplimiento a esta actividad, para beneficio del presente y de futuras generaciones.



Alumnos epesistas bajando los árboles del automóvil, al área brindada por la municipalidad donde se realizará la actividad del voluntariado.



Licenciado Santos de Jesús Dávila Aguilar, asesor de EPS,
con epesistas, supervisando la actividad encomendada por parte de la Universidad de San Carlos
de Guatemala, Facultad de Humanidades.

Conclusiones

- ✓ Se redactó un Módulo: Clasificación y Manejo de Residuos Sólidos de la Escuela Tipo Federación Luis Martínez Mont, Jalapa.
- ✓ Se proporcionó al personal docente y estudiantes un Módulo: Clasificación y Manejo de Residuos Sólidos de la Escuela Tipo Federación Luis Martínez Mont, Jalapa.
- ✓ Se gestionó la adquisición de recipientes para clasificación de desechos sólidos.
- ✓ Se realizaron charlas de concientización sobre la importancia del reciclaje.

Recomendaciones

- Hacer conciencia dentro de la población sobre los problemas de la basura y el deterioro ambiental que estas producen, y promover el conocimiento de métodos adecuados para el manejo de los desechos sólidos.
- Implementación de programas de educación, concientización y sensibilización ambiental, orientadas a modificar la percepción y el comportamiento de la población frente a la valorización de la problemática de la basura.
- Promover e incentivar la participación ciudadana en programas de manejo de los desechos sólidos, para que se vuelvan partícipes en la solución de la problemática de la basura.

Bibliografías Generales

Ciserone D. (2006), Contaminación y Medio Ambiente 1ra edición. ISBN: 9502314891 Página 57 Recuperado de: <https://books.google.com.gt/books?id=jl3tAAAACAAJ&dq=la+contaminacion+del+medio+ambiente&hl=es&sa=X&ved=0ahUKEwiwpK3i0qHXAhVG2yYKHMYMyBVgQ6AEIJTAA>

Solis Luz y López Jerónimo (2003), Principios básicos de contaminación ambiental 1ra edición. México. ISBN: 9688356134 Página 78 Recuperado de: <https://books.google.com.gt/books?id=pKP2BHi8FVsC&printsec=frontcover&dq=la+contaminacion+del+medio+ambiente&hl=es&sa=X&ved=0ahUKEwiwpK3i0qHXAhVG2yYKHMYMyBVgQ6AEILzAC#v=onepage&q=la%20contaminacion%20del%20medio%20ambiente&f=false>

Caselli M. (2000), La contaminación atmosférica 6ta. Edición. Italiano Página 48 ISBN: 968 23-1800-9 Recuperado de: <https://books.google.com.gt/books?id=VNuvHQDylqUC&printsec=frontcover&dq=contaminaci%C3%B3n+atmosf%C3%A9rica&hl=es&sa=X&ved=0ahUKEwje9-P34KHXA hVDSCYKHbDGAdEQ6AEIJDA A#v=onepage&q=contaminaci%C3%B3n%20atmosf%C3%A9rica&f=false>

Ruda E. , Mongiello A: y Acosta A. (2004), Contaminación y Salud del Suelo 1ra edición Argentina Página 70 ISBN: 0342 4571194 Recuperado de: <https://books.google.com.gt/books?id=GYWdzzcyZp0C&printsec=frontcover&dq=contaminaci%C3%B3n+del+suelo&hl=es&sa=X&ved=0ahUKEwis3uvM4qHXAhVBPCYKHak-BRYQ6AEIJDA A#v=onepage&q=contaminaci%C3%B3n%20del%20suelo&f=false>

<https://books.google.com.gt/books?id=4zEYHAAACAAJ&dq=contaminaci%C3%B3n+acustica&hl=es&sa=X&ved=0ahUKEwj4i8H846HXAhUGRyYKHRbCAYA Q6AEIJDA A>

Elias X. (2012), Reciclaje de Residuos Industriales 2da. Edición Madrid Página 88 ISBN: 978-84-9669-366-8 <https://books.google.com.gt/books?id=8yWSZEBQsXgC&printsec=frontcover&dq=>

residuos&hl=es&sa=X&ved=0ahUKEwi_vlnN5KHXAhXHWcYKHc4CPYQ6AEIJ
DAA#v=onepage&q=residuos&f=false

Domènech X. (1991), Química atmosférica: origen y efectos de la contaminación
1ra Edición Página 67 ISBN: 9788478130795
<https://books.google.com.gt/books?id=gZeRSwAACAAJ&dq=efectos+de+la+contaminacion&hl=es&sa=X&ved=0ahUKEwj4kIW2nK7XAhUleSYKHfsLDr4Q6AEIJTAA>

Escriba M. (2010), Huerta Orgánica 1ra edición Buenos Aires Pagina 102 ISBN:
978-950-24-1272-6

https://books.google.com.gt/books?id=UQomvwBTtXoC&pg=PA46&dq=basura+organica&hl=es&sa=X&ved=0ahUKEwjVuY7Inq7XAhUQcCYKHc4_A0gQ6AEINzAD#v=onepage&q=basura%20organica&f=false

Garrido J. y Acosta R. (1980), Eliminación de los residuos sólidos urbanos 1ra edición
Barcelona Pagina 100 ISBN: 84-7146-1979
<https://books.google.com.gt/books?id=IUpeSu-Y8WcC&pg=PA107&dq=como+afecta+la+basura+el+suelo&hl=es&sa=X&ved=0ahUKEwjh0p3eoK7XAhUELyYKHVx6C4sQ6AEIKjAB#v=onepage&q=como%20afecta%20la%20basura%20el%20suelo&f=false>

Apéndices

Apéndices



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultada de Humanidades
Departamento de Pedagógica
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Plan de la etapa de diagnóstico institucional Avalada

Epesista: Edwin Rolando Chinchilla Pérez.

Carné: 201320227.

Institución: Escuela tipo Federación “Luis Martínez Mont” J.M Jalapa.

1. Ubicación:

Se encuentra ubicada el Municipio y departamento de Jalapa, Barrio San Francisco zona 2, Jalapa.

2. Objetivos:

General:

- Recopilar la información necesaria para realizar el diagnóstico de la Escuela tipo Federación “Luis Martínez Mont” J.M, Jalapa.

Específicos

- Implementar instrumentos de investigación que permitan obtener la información confiable necesaria para plantear juicios correctos.
- Realizar el listado de deficiencias y carencias de la Escuela.

- Reconocer carencias y problemas para determinar cuáles afectan más significativamente las condiciones ambientales y de funcionamiento de la Escuela tipo Federación “Luis Martínez Mont” J.M, Jalapa.

3. Justificación

El diagnóstico es la primera etapa a desarrollar por parte del estudiante Epesista en la cual se debe obtener toda la información requerida para establecer las prioridades en cuanto a las necesidades existentes dentro de la institución en la que se realiza el Ejercicio Profesional Supervisado, y así buscar y proponer soluciones viables a los problemas más significativos que se puedan solucionar en la ejecución del EPS.

4. Actividades

- Solicitar autorización para la realización del proyecto
- Elaboración de instrumentos de investigación.
- Entrevistar a la . Directora de la Escuela tipo Federación “Luis Martínez Mont” J.M.
- Observación interna y externa de las instalaciones de la Escuela tipo Federación “Luis Martínez Mont” J.M.
- Aplicación de instrumentos de investigación.
- Investigación documental.
- Clasificación y tabulación de la información obtenida.
- Análisis de información recopilada.
- Establecer carencias
- Identificar y priorizar problemáticas.
- Plantear hipótesis acción.
- Elaboración de informe de etapa.

5. Tiempo

Se llevará a cabo en 10 días, a partir del 03 de mayo hasta el 13 de mayo de 2,017.

6. Cronograma

No.	Actividades	Mayo 2017										
		Semana 1					Semana 2					
		03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13
1	Solicitar autorización para la realización del proyecto											
2	Elaboración de instrumentos de investigación.											
3	Entrevistar a personal administrativo.											
4	Observación interna y externa de las instalaciones de la institución.											
5	Aplicación de instrumentos de investigación.											
6	Investigación documental.											
7	Clasificación y tabulación de la información obtenida.											
8	Análisis de información recopilada.											
9	Establecer carencias											

10	Identificar y priorizar problemáticas.												
11	Plantear hipótesis acción.												

7. Técnicas e instrumentos

- Técnica de la observación, se utilizará una ficha de observación.
- Técnica de la entrevista, se realizará un cuestionario dirigido al personal administrativo.
- FODA.

8. Recursos

Humanos:

- Directora de la Escuela tipo Federación “Luis Martínez Mont” J,M, Jalapa.
- Epesista.

Materiales:

- Fichas de observación
- Cuestionario.
- Cuaderno de notas.
- Computadora.
- Impresora.
- Lapicero

9. Responsables

Epesista de licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades, Sección Jalapa, Edwin Rolando Chinchilla Pérez.

10. Evaluación

La evaluación se llevará a cabo al finalizar la etapa por medio de una lista de cotejo.

Lista de cotejo para evaluar la fase diagnóstica.

Los datos obtenidos en la lista de cotejo, reflejan los resultados deseados, comprobando que el diagnóstico fue útil para la priorización de los problemas, y deficiencias de la institución, para luego perfilar de acuerdo a la necesidad fundamental encontrada.

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Jalapa, Domingo.



Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Lista de cotejo para evaluar la etapa diagnóstica, Institución Avalada

Instrucciones: Según su apreciación, marque con una "X" (si o no) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

No.	Actividad/aspecto/elemento	Si	No	Comentario
1	Se presentó el plan del diagnóstico	X		
2	Los objetivos del plan fueron pertinentes	X		
3	Las actividades programadas para realizar el diagnóstico fueron suficientes	X		
4	Las técnicas de investigación previstas fueron apropiadas para efectuar el diagnóstico	X		

5	Los instrumentos diseñados y utilizados fueron apropiados a las técnicas de investigación	X		
6	El tiempo calculado para realizar el diagnóstico fue suficiente	X		
7	Se obtuvo colaboración de personas de la institución/comunidad para la realización del diagnóstico	X		
8	Las fuentes consultadas fueron suficientes para elaborar el diagnóstico	X		
9	Se obtuvo la caracterización del contexto en que se encuentra la institución/comunidad	X		
10	Se tiene la descripción del estado y funcionalidad de la institución/comunidad.	X		
11	Se determinó el listado de carencias, deficiencias, debilidades de la institución/comunidad.	X		
12	Fue correcta la problematización de las carencias, deficiencias, debilidades	X		
13	Fue adecuada la priorización del problema a intervenir.	X		
14	La hipótesis acción es pertinente al problema a intervenir.	X		
15	Se presentó el listado de las fuentes consultadas.	X		

Interpretación: la información obtenida en esta herramienta enmarca todos los juicios establecidos, los cuales se lograron en un 100%.

F. 
P.E.M Edwin Rolando Chinchilla Pérez.
Epesista.

Vo.Bo. 
Licda. Jaqueline Vixiana Barahona Ruano



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultada de Humanidades
Departamento de Pedagógica
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Plan de la Etapa de Diagnóstico de la Institución Avaladora

Epesista: Edwin Rolando Chinchilla Pérez.

Carné: 201320227.

Institución: Municipalidad de Jalapa.

1. Ubicación Física de la Institución

La Municipalidad está ubicada en la 6ª. Avenida 0-91 zona 1, Barrio la Democracia, Jalapa, Jalapa. Frente al parque central.

2. Objetivos

General:

- Recopilar la información necesaria para realizar el diagnóstico de la Municipalidad de la cabecera departamental de Jalapa.

Específicos

- Implementar instrumentos de investigación que permitan obtener la información confiable necesaria para la elaboración del diagnóstico de la Municipalidad de Jalapa.
- Reconocer los problemas y carencias institucionales para determinar cuáles afectan más significativamente las condiciones generales de la Municipalidad de Jalapa.

3. Justificación

La Municipalidad de la cabecera departamental de Jalapa tiene entre sus objetivos "Proporcionar bienestar y procurar el mejoramiento de las condiciones de vida de los habitantes del municipio tanto del área urbana como del área rural". En virtud de los anterior, la municipalidad de Jalapa brinda apoyo a instituciones educativas con el propósito de mejorar la educación de la población de la región, pero considerando que sus recursos son muy limitados y la población se encuentra en constante crecimiento, en muchos casos los servicios que presta no son los más adecuados.

4. Actividades

- Entrega de solicitud de autorización
- Elaboración de instrumentos de investigación
- Realización de entrevistas.
- Aplicación de cuestionario
- Revisión bibliográfica.
- Organización y clasificación de la información recabada
- Identificación de problemas y carencias detectadas.

5. Cronograma

No.	Actividades	Mayo 2017								
		Semana 1			Semana 2					
		12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	Entrega de solicitud de autorización	■								
2	Elaboración de instrumentos de investigación		■							
3	Realización de entrevistas.			■						

4	Aplicación de cuestionario									
5	Revisión bibliográfica.									
6	Organización y clasificación de la información recabada									
7	Identificación de carencias									

6. Técnicas e Instrumento

- Entrevista
- Guía Para el Análisis Contextual e Institucional
- Consulta Bibliográfica

7. Recursos

Humanos

- Alcalde Municipal
- Miembros del consejo municipal.
- Personal Administrativo municipal
- Epesista.

Materiales

- Hojas de papel Bond
- Lapiceros
- Computadora
- Fotocopias
- Libreta de apuntes
- Memoria USB

Físicos

- Municipalidad de Jalapa

8. Responsable

Epesista: Edwin Rolando Chinchilla Pérez. Carné 201320227.

9. Evaluación: Al finalizar la etapa se evaluará a través de una lista de cotejo específica para verificar que los pasos fueron realizados de acuerdo a la estructura y objetivos del diagnóstico.

**Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Jalapa, Domingo.**



Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Lista de cotejo para evaluar la etapa diagnostica, Institución Avaladora
Instrucciones: Según su apreciación, marque con una "X" (si o no) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

No.	Actividad/aspecto/elemento	Si	No	Comentario
1	Se presentó el plan del diagnóstico	X		
2	Los objetivos del plan fueron pertinentes	X		
3	Las actividades programadas para realizar el diagnóstico fueron suficientes	X		
4	Las técnicas de investigación previstas fueron apropiadas para efectuar el diagnóstico	X		
5	Los instrumentos diseñados y utilizados fueron apropiados a las técnicas de investigación	X		
6	El tiempo calculado para realizar el diagnóstico fue suficiente	X		

7	Se obtuvo colaboración de personas de la institución/comunidad para la realización del diagnóstico	X		
8	Las fuentes consultadas fueron suficientes para elaborar el diagnóstico	X		
9	Se obtuvo la caracterización del contexto en que se encuentra la institución/comunidad	X		
10	Se tiene la descripción del estado y funcionalidad de la institución/comunidad.	X		
11	Se determinó el listado de carencias, deficiencias, debilidades de la institución/comunidad.	X		
12	Fue correcta la problematización de las carencias, deficiencias, debilidades	X		
13	Fue adecuada la priorización del problema a intervenir.	X		
14	La hipótesis acción es pertinente al problema a intervenir.	X		
15	Se presentó el listado de las fuentes consultadas.	X		

Interpretación: la información obtenida en esta herramienta enmarca todos los juicios establecidos, los cuales se lograron en un 100%.

F. 
P.E.M Edwin Rolando Ohinchilla Pérez.
Epesista.

Vo.Bo. 
Licda. Jaqueline Viviana Barahona Ruano



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultada de Humanidades
Departamento de Pedagógica

Plan General

Epesista: Edwin Rolando Chinchilla Pérez.

Carné: 201320227.

Instituciones: Escuela tipo Federación “Luis Martínez Mont” Jalapa y Municipalidad de Jalapa.

1. Ubicación:

Se encuentra ubicada el Municipio y departamento de Jalapa, Barrio San Francisco zona 2, Jalapa.

2. Objetivos:

General:

- Realizar cada una de las etapas del Ejercicio Profesional Supervisado EPS con base a los lineamientos del normativo del mismo.

Específicos

- Implementar instrumentos de investigación que permitan obtener la información confiable necesaria para plantear juicios correctos.
- Realizar el listado de deficiencias y carencias de la Escuela.
- Reconocer carencias y problemas para determinar cuáles afectan más significativamente las condiciones ambientales y de funcionamiento de la Escuela tipo Federación “Luis Martínez Mont” J.M, Jalapa.
- Implementar instrumentos de investigación que permitan obtener la información confiable necesaria para la elaboración del diagnóstico de la Municipalidad de Jalapa.

- Reconocer los problemas y carencias institucionales para determinar cuáles afectan más significativamente las condiciones generales de la Municipalidad de Jalapa.
- Clasificar los residuos sólidos en orgánicos e inorgánicos procesando los primeros para convertirlos en abono y los segundos reciclándolos en el lugar adecuado.
- Integrar el tema del cuidado y conservación de las áreas verdes en la escuela.
- Estimular la formación de valores, que promuevan una eficiente solución a los problemas ambientales.

3. Justificación

El diagnóstico es la primera etapa a desarrollar por parte del estudiante Epesista en la cual se debe obtener toda la información requerida para establecer las prioridades en cuanto a las necesidades existentes dentro de la institución en la que se realiza el Ejercicio Profesional Supervisado, y así buscar y proponer soluciones viables a los problemas más significativos que se puedan solucionar en la ejecución del EPS.

El proyecto que se presenta, pretende primero disminuir el impacto ambiental que generan los residuos sólidos urbanos; segundo, generar una cultura de concientización y cuidado del medio ambiente. En la Escuela tipo Federación “Luis Martínez Mont” en el municipio y departamento de Jalapa, se van a implementar acciones necesarias para el manejo adecuado, así como la capacitación que felicite el manejo de los residuos con el fin de fomentar la educación y la conciencia ambiental en esta comunidad.

La conservación del medio ambiente muy importante para todo ser humano que necesita de un ambiente adecuado para crecer sano, física y emocionalmente. El proyecto es una iniciativa para la buena distribución de la basura dentro de

la Escuela y así lograr que el alumnado sepa separar los residuos a través de tanques de colores diferentes que indiquen el tipo de desecho que se debe introducir, para después reciclar o reutilizar.

4. Actividades

- Solicitar autorización para la realización del proyecto
- Elaboración de instrumentos de investigación.
- Entrevistar a la . Directora de la Escuela tipo Federación “Luis Martínez Mont” J.M.
- Observación interna y externa de las instalaciones de la Escuela tipo Federación “Luis Martínez Mont” J.M.
- Aplicación de instrumentos de investigación.
- Investigación documental.
- Clasificación y tabulación de la información obtenida.
- Análisis de información recopilada.
- Establecer carencias
- Identificar y priorizar problemáticas.
- Plantear hipótesis acción.
- Elaboración de informe de etapa.
- Entrega de solicitud de autorización
- Elaboración de instrumentos de investigación
- Realización de entrevistas.
- Aplicación de cuestionario
- Revisión bibliográfica.
- Organización y clasificación de la información recabada
- Identificación de problemas y carencias detectadas.
- Visita a la Escuela Oficial tipo Federación “Luis Martínez Mont”, para solicitar la autorización del director para realizar el proyecto.
- Realización del diagnóstico.

- Selección del tema a desarrollar.
- Selección del nombre del proyecto.
- Investigación de fuentes bibliográficas sobre el tema a desarrollar en la fundamentación teórica.
- Implementación de botes plásticos para la clasificación de desechos sólidos.
- Realización de correcciones planteadas por el asesor.
- Socialización de los contenidos con los alumnos de la escuela.
- Realización y ejecución de la intervención en la Escuela Oficial tipo Federación “Luis Martínez Mont”.
- Elaboración de solicitudes para gestionar arbolitos y el terreno a reforestar.
- Visita a la Municipalidad de Monjas Jalapa, para solicitar el terreno a reforestar.
- Realización de la reforestación en el bosque de Monjas, Jalapa.
- Aprobación de la ejecución e intervención en la Escuela Oficial tipo Federación “Luis Martínez Mont” y el Voluntariado por el asesor del Ejercicio Profesional Supervisado.

5. Tiempo

Se llevará a cabo en 10 días, a partir del 03 de mayo hasta el 13 de mayo de 2,017.

6 cronogramas

Cronograma Etapa de Diagnóstico de la Institución Avalada

No.	Actividades	Mayo 2017											
		Semana 1					Semana 2						
		03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	
1	Solicitar autorización para la realización del proyecto												
2	Elaboración de instrumentos de investigación.												
3	Entrevistar a personal administrativo.												
4	Observación interna y externa de las instalaciones de la institución.												
5	Aplicación de instrumentos de investigación.												
6	Investigación documental.												
7	Clasificación y tabulación de la información obtenida.												
8	Análisis de información recopilada.												
9	Establecer carencias												
10	Identificar y priorizar problemáticas.												
11	Plantear hipótesis acción.												

Cronograma de Diagnóstico de la Institución Avaladora

No.	Actividades	Mayo 2017									
		Semana 1			Semana 2						
		12	13	14	15	16	17	18	19	20	
1	Entrega de solicitud de autorización										
2	Elaboración de instrumentos de investigación										
3	Realización de entrevistas.										
4	Aplicación de cuestionario										
5	Revisión bibliográfica.										
6	Organización y clasificación de la información recabada										
7	Identificación de carencias										

Cronograma del Plan de acción

Actividades		Meses												
		Junio				Julio				Agosto				
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	Visita a la Escuela Oficial tipo Federación “Luis Martínez Mont”, para solicitar la autorización del director para realizar el proyecto													
2	Realización del diagnóstico.													
3	Selección del tema a desarrollar.													

4	Selección del nombre del proyecto.																			
5	Investigación de fuentes bibliográficas sobre el tema a desarrollar en la fundamentación teórica.																			
6	Realización de correcciones planteadas por el asesor.																			
7	Socialización de los contenidos con los alumnos de la escuela.																			
8	Realización y ejecución de la intervención en la Escuela Oficial tipo Federación “Luis Martínez Mont”.																			
9	Elaboración de solicitudes para gestionar arbolitos y el terreno a reforestar.																			
10	Realización de la reforestación en el bosque de Monjas, Jalapa.																			
11	Aprobación de la ejecución e intervención en la Escuela Oficial tipo Federación “Luis Martínez Mont” y el Voluntariado por el asesor del Ejercicio Profesional Supervisado.																			

7. Técnicas e Instrumentos

- Técnica de la observación, se utilizará una ficha de observación.
- Técnica de la entrevista, se realizará un cuestionario dirigido al personal administrativo.
- FODA.
- Entrevista
- Guía Para el Análisis Contextual e Institucional
- Consulta Bibliográfica

8. Recursos

Humanos:

- Directora de la Escuela tipo Federación “Luis Martínez Mont” J,M, Jalapa.
- Epesista.
- Alcalde Municipal
- Miembros del consejo municipal.
- Personal Administrativo municipal

Materiales:

- Fichas de observación
- Cuestionario.
- Cuaderno de notas.
- Computadora.
- Impresora.
- Lapicero

9. Responsables

Epesista de licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades, Sección Jalapa, Edwin Rolando Chinchilla Pérez.

10. Evaluación

La evaluación se llevará a cabo al finalizar la etapa por medio de una lista de cotejo.

Lista de cotejo para evaluar la fase de la fundamentación teórica

La información obtenida en esta herramienta enmarca todos los juicios establecidos para la realización de la fundamentación teórica, los cuales se lograron en un 100%.

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Jalapa, Domingo.




Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Lista de cotejo para evaluar la etapa de fundamentación teórica

Instrucciones: Según su apreciación, marque con una “X” (si o no) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

No.	Actividad/aspecto/elemento	Si	No	Comentario
1	La teoría presentada corresponde al tema contenido en el problema	X		
2	El contenido presentado es suficiente para tener claridad respecto al tema	X		
3	Las fuentes consultadas son suficientes para caracterizar el tema	X		
4	Se hacen citas correctamente dentro de las normas de un sistema específico	X		
5	Las referencias bibliográficas contienen todos los elementos requeridos como fuente	X		
6	Se evidencia aporte del epesista en el desarrollo de la teoría presentada	X		

Interpretación: la información obtenida en esta herramienta enmarca todos los juicios establecidos, los cuales se lograron en un 100%.

F. 
P.E.M Edwin Rolando Oninchilla Pérez.
Epesista.

Vo.Bo. 
Licda. Jaqueline Viviana Barahona Ruano

Lista de cotejo para evaluar el diseño del plan de Acción o intervención

El plan de acción se realizó de acuerdo a los recursos y posibilidades con que cuenta el epesista, así como verificando y definiendo los objetivos sobre los que se trabajara el proyecto.

**Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Jalapa, Domingo.**



**Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Lista de cotejo para evaluar el diseño del plan de Acción o
intervención.**

Instrucciones: Según su apreciación, marque con una “X” (si o no) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

No.	Elemento del plan	Si	No	Comentario
1	Es completa la identificación institucional del epesista	X		
2	El problema es el priorizado en el diagnóstico	X		
3	La hipótesis – acción es la que corresponde al problema priorizado	X		
4	La ubicación de la intervención es precisa	X		
5	La justificación para realizar la intervención es válida ante el problema a intervenir	X		
6	El objetivo general expresa claramente el impacto que se espera provocar con la intervención	X		
7	Los objetivos específicos son pertinentes para contribuir al logro del objetivo general	X		
8	Las metas son cuantificaciones verificables de los objetivos específicos	X		
9	¿Las actividades propuestas están orientadas al logro de los objetivos específicos?	X		
10	¿Los beneficiarios están bien identificados?	X		
11	¿Las técnicas a utilizar son las apropiadas para las actividades a realizar?	X		

12	¿El tiempo asignado a cada actividad es apropiado para su realización?	X		
13	¿Están claramente determinados los responsables de cada acción?	X		
14	¿El presupuesto abarca todos los costos de la intervención?	X		
15	¿Determino en el presupuesto el renglón de imprevistos?	X		
16	¿Están bien identificadas las fuentes de financiamiento que posibilitaran la ejecución del presupuesto?	X		

Interpretación: la información obtenida en esta herramienta enmarca todos los juicios establecidos, los cuales se lograron en un 100%.

F. 
P.E.M Edwin Rolando Chinchilla Pérez.
Epesista.

Vo.Bo. 
Licda. Jaqueline Viviana Barahona Ruano

Lista de Cotejo para Evaluar la Ejecución y Sistematización de la Intervención

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Jalapa, Domingo.



Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa Lista de Cotejo para Evaluar la Ejecución y Sistematización de la Intervención

Instrucciones: Según su apreciación, marque con una "X" (si o no) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

No.	Actividad / Aspecto / Elemento	Si	No	Comentario
-----	--------------------------------	----	----	------------

1	Se contó con los recursos económicos presupuestados para la elaboración de la guía.	X		
2	Fue viable encontrar el apoyo financiero para la reproducción de la guía.	X		
3	Las gestiones que se efectuaron ante la institución fueron aceptadas.	X		
4	La elaboración de la guía contribuyo con la necesidad de contar con un apoyo para orientar a los estudiantes acerca del cuidado del medio ambiente y la reutilización de desechos sólidos.	X		
5	Las actividades que se programaron para la elaboración, y socialización de la guía fueron las adecuadas.	X		
6	Se conto con la asesoría técnica en la elaboración de la guía.	X		
7	Se obtuvo el apoyo de las autoridades educativas para la divulgación de la guía.	X		
8	Existió interés de parte de los docentes de la institución para la aplicación de la guía.	X		

Interpretación: la información obtenida en esta herramienta enmarca todos los juicios establecidos, los cuales se lograron en un 100%.

F. 
P.E.M Edwin Rolando Chinchilla Pérez.
Epesista.

Vo.Bo. 
Licda. Jaqueline Viviana Barahona Ruano

Lista de Cotejo para Evaluar el Informe Final

Cada una de las diferentes etapas se desarrolló satisfactoriamente y de acuerdo a los lineamientos dados. Además, hubo secuencia entre cada etapa elaborada con su respectiva evaluación para el logro del producto esperado.

Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Jalapa, Domingo.



Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Lista de Cotejo para Evaluar el Informe Final

Instrucciones: Según su apreciación, marque con una “X” (si o no) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

No.	Actividad / Aspecto / Elemento	Si	No	Comentario
1	La portada y los preliminares son los indicados para el informe del EPS.	X		
2	Se siguieron las indicaciones en cuanto a tipo de letra e interlineado.	X		
3	Se presenta correctamente el resumen.	X		
4	Cada capítulo está debidamente desarrollado.	X		
5	En los apéndices aparecen los instrumentos de investigación utilizados.	X		
6	En los apéndices aparecen los instrumentos de evaluación aplicados.	X		
7	En el caso de citas, se aplicó un solo sistema.	X		
8	El informe está desarrollado según las indicaciones dadas.	X		
9	Las referencias de las fuentes están dadas con los datos correspondientes.	X		
10	El tiempo programado para las fases de EPS fue el adecuado.	X		

Interpretación: la información obtenida en esta herramienta enmarca todos los juicios establecidos, los cuales se lograron en un 100%.

F. 
P.E.M Edwin Rolando Chinchilla Pérez.
Epesista.

Vo.Bo. 
Licda. Jaqueline Viviana Barahona Ruano

Solicitud para la Municipalidad



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Jalapa, mayo de 2017

Señor Licenciado
Mario Alejandro Estrada Ruano, Alcalde Municipal
Municipalidad de Jalapa
Presente

Estimado Alcalde:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al estudiante EDWIN ROLANDO CHINCHILLA PÉREZ, CUI: 2513 19040 2101, Registro Académico 201320227. En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas, durante el desarrollo de las fases del proyecto a realizar.

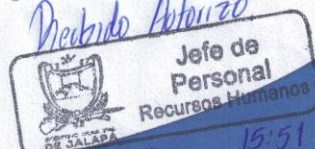
Deferentemente,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

Santos De Jesús Dávila Aguilar
Director Departamento de Extensión




mygo/sdjda
Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320



Facultad de Humanidades

Solicitud para la Escuela

 **USAC**
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Jalapa, 23 de junio de 2017.

Señora Licenciada:
Ericka Nohemí Galicia Jiménez, Directora.
Escuela Oficial Urbana Tipo Federación "Luis Martínez Mont", Jalapa.
Presente

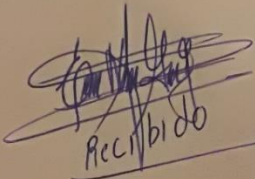
Estimada Licenciada:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía.

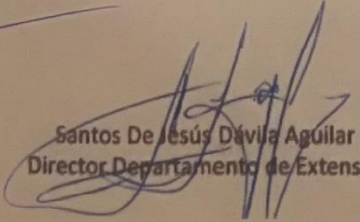
Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al estudiante Edwin Rolando Chinchilla Pérez CUI 2513 19040 2101, Registro Académico 201320227, En la institución que dirige.


El asesor –supervisor asignado realizará visitas, durante el desarrollo de las fases del proyecto a realizar.

Deferentemente,


Recibido

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Santos De Jesús Dávila Aguilar
Director Departamento de Extensión



mygo/sdjda

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades

Solicitud para arbolitos municipalidad de Monjas



Facultad de Humanidades

Jalapa Junio de 2017.

Señor alcalde:
Ing. José Humberto Escobar Gálvez.
Municipalidad de Monjas, departamento de Jalapa
A su despacho.

Apreciable ingeniero Escobar:

De manera atenta y respetuosa, el grupo de epesistas de la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección departamental Jalapa, de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, **SOLICITAMOS** nos proporcione nuevamente un terreno comunal disponible y el apoyo de la municipalidad para la plantación de árboles. De esta manera realizaremos nuestro macro proyecto que consiste en "Reforestar" crear un área poblada de árboles con el propósito de conservar la ecología y contribuir a la mejora del medio ambiente del municipio de Monjas, así también, permitirá que el grupo de epesistas culminemos la carrera de Licenciatura.

En espera de una respuesta favorable a nuestra solicitud, agradecemos la atención a la presente, nos despedimos de usted.

Atentamente,


Directiva de EPS.


Directiva de EPS.


Directiva de EPS.




Adjunta hoja con nombres de epesistas.

Educación Superior, Investigación y Proyección
Edificio S-1, Ciudad Universitaria zona 12
Teléfono: 2419 9611 2419 9612 2419 9613
2419 9614 ext. 9780-9781 Fax: 9710

Guía para el Análisis Contextual e Institucional

I Sector Comunidad

Área	Indicadores
1. Área Geográfica	<p>Localización: El departamento y municipio de Jalapa se encuentra ubicado en el Oriente del País de Guatemala, limitando con los departamentos de El Progreso y Zacapa al Norte, con el departamento de Chiquimula al Oeste, con los departamentos de Jutiapa y Santa Rosa al Sur, al Este con el departamento de Guatemala. La altura es de 1,361 msnm. La cabecera departamental de Jalapa dista de la ciudad capital de Guatemala 168 km, carretera asfaltada vía Jutiapa, por la carretera Interamericana; y 97 km vía Sanarate por la carretera Jacobo Árbenz Guzmán.</p> <p>1.1 Extensión geográfica: El municipio y cabecera departamental de Jalapa cuenta con 552 kilómetros cuadrados. El departamento de Jalapa cuenta con 2063 kilómetros cuadrados en los cuales incluye sus siete municipios, los cuales son: San Pedro Pínula, Monjas, San Manuel Chaparrón, San Carlos Alzatate, San Luis Jilotepeque, Mataquescuintla y Jalapa.</p> <p>1.2 Clima, suelo, principales accidentes: El clima del municipio de Jalapa está registrado como templado. El suelo es de tipo arenoso. Dentro de sus principales accidentes se mencionan: Sierra Madre, que se encuentra en el municipio de Mataquescuintla por Samororo en la parte Occidental, al Oriente en el municipio de San Luis Jilotepeque, resalta el Volcán Jumay teniendo una altitud de 2,200 metros. El Volcán de Alzatate con 2,045 metros, volcán Tobón con 2087msnm. En sus riberas nace el río Ostúa, Jalapa, que es utilizado para el abastecimiento de agua potable para los habitantes del departamento.</p> <p>1.3 Recursos naturales</p>

	<p>1.3.1 Flora: El departamento y municipio de Jalapa cuenta con diversidad de árboles siendo los más abundantes el encino, cabo de hacha y pino. Se encuentran también especies como: ciprés, eucalipto, grabileo, jacaranda, flor de fuego, ficus, casuarina, arboles madereros, pinabete, cedro, matiliguete, caoba. Flores ornamentales como: quince años, margaritas, violetas, buganvillas, velo de novia, crisantemos, begonias, y diversidad de especies frutales como: durazno, perote, manzanilla, manzana, jocote, membrillo, mandarina, naranja, ciruelas, anonas, aguacate, limón, granadillas, mango, banano, otros.</p> <p>1.3.2 Fauna: En el departamento de Jalapa se cuenta con variedad de especies domesticas como: ganado bovino, porcino, caballar, caprino, aves de corral, se pueden mencionar además animales silvestres como: tortugas, conejos, codornices, armadillos, zorrillos, ardillas, palomas, tacuacines, mazacuatas, garzas, ratones silvestres.</p>
2. Histórico	<p>La creación del departamento de Jalapa fue según el Acuerdo 107 del 24 de noviembre de 1873, su cabecera departamental se elevó a categoría de ciudad por Decreto 208 del 26 de agosto de 1878, este acontecimiento se llevó a cabo en la época que gobernó el General Justo Rufino Barrios.</p> <p>2.1 Primeros pobladores: Los primeros pobladores fueron de la etnia pocomán en la época prehispánica.</p> <p>2.2 Sucesos históricos importantes: Surgió la rebelión de la montaña promovida por el General Rafael Carrera, donde pedían la supresión de los nuevos impuestos y leyes que afectaban a la iglesia católica, los montañeses triunfaron y el Doctor Mariano Gálvez tuvo que dejar el poder el 24 de febrero de 1938. La guerra de los remicheros en la cual utilizaban armas rústicas para combatir las fuerzas de gobierno de turno.</p> <p>2.3 Personalidades presentes y pasadas: Entre las personalidades presente y pasadas se puede mencionar orgullosamente al Profesor José María Bonilla Ruano, quien se dio a conocer como Poeta y Maestro, escribe en prosa</p>

	<p>“Gramática Castellana” en mosaico, sus obras se publican en México, en el continente europeo, en las ciudades de Guatemala y Honduras, también fue Hijo ilustre de Jalapa, dentro de sus obras se puede mencionar “El Paradigma Inmortal” otra titulada “El Ayer”. Su obra mejor recordada en todo el país es su Manual Crítico-Didáctico, de la letra del Himno Nacional de Guatemala, que fundamentó los cambios que suavizaron el contenido histórico del mismo. Profesor Mario Zelada Ramos, distinguido Maestro y Compositor, jefe de la Banda Militar de Música en Chiquimula, realizó arreglos musicales tales como: “La Jalapaneca”, “Cofradía”, “Chaparronera” y “El corrido del Jumay”. Doctor Silvano Antonio Carías Recinos, Médico y Cirujano, desempeñó el cargo de Director General del Hospital Nacional “Nicolaza Cruz”. La Municipalidad de la cabecera Departamental de Jalapa lo distingue como “Hijo Predilecto” por su obra al servicio de la población Jalapaneca. También cabe mencionar a los Profesores Luis Martínez Mont, al Profesor Rafael Salguero, a la Profesora Berta Judith Franco Bonilla, al profesor Fernando Cruz Argueta y otros.</p> <p>2.4 Lugares de orgullo local: El Departamento de Jalapa cuenta con Parque Central, lleva el nombre del Doctor Silvano Antonio Carías Recinos, en él se encuentra el árbol petrificado que se le calculan 2000 años. El balneario Los Chorros, Agua Tibia en San Pedro Pinula, la Laguna del Hoyo y Agua Tibia en el Municipio de Monjas, Templo de Minerva, Complejo Deportivo, Estadio Las Flores, Instituto Normal Centroamericano para Varones, que recientemente fue reconstruido. También se encuentra la catarata del Paraíso y cascadas de Tatasirire.</p>
3. Política	<p>3.1 Gobierno local: está conformado por el alcalde y corporación municipal, que representan el poder local de gestión y administración de recursos para la ejecución de proyectos de beneficio social. El Gobernador Departamental, quien es el representante del ejecutivo en el departamento para coordinar ayuda institucional, así también existen las Organizaciones civiles apolíticas.</p> <p>3.2 Organizaciones civiles y políticas: El Departamento de Jalapa cuenta con diferentes asociaciones civiles y políticas en las que se puede mencionar: Asociación de Ganaderos Jalapanecos, Comité de Desarrollo de Santa María Jalapa,</p>

	<p>Comité de Damas Sociales, Comité de Desarrollo Jalapanecos Ausentes, Asilo de Ancianos y Comité de Enfermos Alcohólicos; entre otros, que por su naturaleza juegan un papel importante en la sociedad.</p>
<p>4. Social</p>	<p>4.1 Ocupación de los habitantes: La ocupación de los habitantes del Departamento de Jalapa es el comercio, compra y venta de granos básicos, verduras, frutas, etc. Trabajan en instituciones, oficinas públicas y privadas, centros educativos públicos y privados, se dedican a cultivar la tierra, crianza y cuidado de ganado bovino, vacuno, caballo y aves de corral.</p> <p>4.2 Producción y distribución de productos: Los habitantes del Departamento de Jalapa se dedican al cultivo de frutas y verduras como: manzanas, peras, melocotones, durazno, jocote, naranja, membrillo, bananos. Entre las verduras se pueden mencionar: perulero, ejote, güicoy, repollo, aguacate, güisquil, remolacha, tomate, pepino, papa, brócoli y coliflor. El café es exportado a los países de El Salvador y Nicaragua. El melocotón y la manzana son bien cotizados en el oriente del país y también vendidos a la fábrica de productos Kerns. El ganado bovino se comercializa para el destace en el departamento de Jalapa, así como la leche y todos sus derivados.</p> <p>4.3 Agencias educacionales: Escuelas, colegios, academias, otras: el Departamento de Jalapa cuenta con centros educativos y de enseñanza como el Centro de Bienestar Social, Escuelas Oficiales y Colegios Privados del nivel Inicial, Pre-primario, Primario, Diversificado, Superior, cuenta con Academias de Computación, Mecanografía, Corte y Confección, Cultoras de Belleza, centros de enseñanza de computación. A nivel superior, funciona el Centro Universitario de Sur Oriente - USAC, Facultad de Humanidades – USAC, Universidad Mariano Gálvez, Universidad Galileo, Universidad Panamericana y universidad Davinchi.</p> <p>4.4 Agencias sociales de salud y otras: El Departamento de Jalapa cuenta con el Centro de Bienestar Social, Hogares Comunitarios, CARITAS, Proyecto Cactus, Club de Leones, Comité Pro-Construcción de la Casa de Ancianos. Cuenta con el hospital Nacional “Nicolasa Cruz”, Sanatorios privados, clínicas del IGSS, que atiende a las personas afiliadas a dicha entidad y clínicas médicas particulares.</p>

	<p>4.5 Vivienda (tipos): En el departamento de Jalapa se observan diferentes construcciones, entre las que se pueden mencionar: viviendas de block, ladrillo, adobe, madera, lámina, teja, lámina y terraza, pisos de cemento, cerámica y de tierra, casas de varios niveles.</p> <p>4.6 Centros de recreación: La cabecera Departamental de Jalapa cuenta con Parque Central, Complejo Deportivo Tipo A, Parque Justo Rufino Barrios, el llamado parquecito de los columpios, ahora Plazuela El Carmen; Café internet, discotecas, Cancha de futbol del Barrio el Provenir, diversas canchas privadas de papi futbol.</p> <p>4.7 Transporte: En el Departamento de Jalapa se cuenta con transporte urbano local como taxis, microtaxis, microbuses, también se cuenta con empresas de Transporte extra urbano como Transportes Unidos Jalapanecos, Melva, Nievecita, Unión Jumay, Expreso del Tiempo, Gemas y Nueva Visión.</p> <p>4.8 Comunicaciones: El Departamento de Jalapa cuenta con sistema telefónico, líneas domiciliarias de la empresa CLARO y telefonía celular, servicios de correo y encomienda privados como: King Express y Cargo Expreso; servicio de Internet, fax, correo electrónico y servicio de cable.</p> <p>4.9 Grupos religiosos: Existen varios grupos religiosos, entre ellos católicos, evangélicos, carismáticos, testigos de Jehová, adventistas, del séptimo día, etc.</p> <p>4.10 Clubes y asociaciones sociales: Se pueden nombrar: Comité Pro-construcción de Hogar de Ancianos, Remar para niños y jóvenes de la calle, Club de Leones, Club Deportivo Jalapa, Club Hípico, etc.</p> <p>4.11 Composición étnica: La composición étnica en el Departamento de Jalapa se describe a través de tres grupos: Ladinos, Indígena y Xinca.</p>
--	---

Carencias del sector

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • No existe u archivo o biblioteca con la información para el público. • No hay un control ni estadística sobre la flora y fauna actualizado del municipio. |
|--|



II SECTOR DE LA INSTITUCIÓN

1. Localización Geográfica	1.1 Ubicación (dirección): La municipalidad se encuentra situada en la 6ª. Avenida 0-91 zona 1, Barrio la Democracia frente al Parque Central de Jalapa. 1.2 Vías de acceso: Al este por el municipio de San Pedro Pínula, al sur por el municipio de Monjas, al oeste por el circuito Manuel María Ávila Ayala. Estas vías son accesibles algunas de asfalto, pavimento y adoquín.
2. Localización administrativa	2.1 Tipo de Institución (estatal, privada, otra): Autónoma. 2.2 Región, Área, Distrito, código: Región sur -oriente, área oriental, distrito 21.
3. Historia de la Institución.	3.1 Origen: Se declaró ciudad por decreto 219 artículo 1 de fecha 26 de agosto de 1873 luego creándose departamento por el General Justo Rufino Barrios, decreto no. 107 de fecha 24 de noviembre de 1873. 3.2 Fundadores y organizadores: En 1876 se inicia la construcción del cuartel de armas y se termina la obra en el año de 1886. El albañil constructor de la obra fue David Barrientos. El costo de la obra fue de 1,562 pesos con 90 reales. El primer Intendente Municipal fue el señor Darío Paz, de origen cobanero y fue quién diseñó la concha acústica y gimnasio municipal. La primera partida de nacimiento del registro civil de la municipalidad de Jalapa se realizó el 22 de septiembre de 1877, del libro no. 1. La partida pertenece a Ana Cornelia Elías. El primer matrimonio se realizó el 10 de octubre de 1877, Manuel Asunción Jiménez y Elena de la Cruz son los primeros que contraen matrimonio en la Municipalidad de Jalapa. A los primeros intendentes municipales no se les estipulaba período de gobierno municipal y trabajaban sin salario alguno, entre los Intendentes Municipales se recuerda a Darío Paz, Arturo Miranda, Eliseo Sánchez, Jorge Rocón, Ernesto Cabrera y Manuel Antonio Godoy Benavides.

<p>4. Edificio</p>	<p>4.1 Área construida: 500 metros cuadrados aproximados, divididos en dos niveles.</p> <p>4.2 Área descubierta: 10 metros</p> <p>4.3 Estado de conservación: El estatus actual de la institución se encuentra en condiciones favorables para el servicio de los usuarios.</p> <p>4.4 Locales disponibles: 14 oficinas disponibles para los usuarios</p> <p>1 sala de Sesiones</p> <p>1 salón de usos múltiples</p> <p>1 bodega</p> <p>Sanitarios para uso del personal.</p> <p>4.5 Condiciones y usos: A pesar de que las instalaciones son un poco pequeñas, son suficientes para las necesidades mínimas. Actualmente están ampliando a otras áreas.</p>
<p>5. Ambientes y equipamiento</p>	<p>5.1 Salones específicos (clases, de sesiones): La municipalidad para realizar una mejor atención a su población cuenta con diferentes ambientes, y el equipamiento necesario para brindar sus servicios con un estándar de calidad.</p> <p>5.2 Oficinas: Los ambientes de la Municipalidad son: 18 oficinas, con mobiliario y equipo que se necesita para prestar una mejor atención (computadoras, impresoras, material fungible, escritorios de oficina, sillas, archivos, cañonera, enseres de oficina.</p> <p>5.3 Cocina: Sin evidencia</p> <p>5.4 Comedor: Sin evidencia</p> <p>5.5 Servicios Sanitarios: 10 sanitarios</p> <p>5.6 Biblioteca: Cuenta con una biblioteca para el servicio de la comunidad educativa</p>

	<p>5.7 Bodega(s): Cuenta con dos bodegas en las que se almacenan todos los materiales para todas las obras municipales.</p> <p>5.8 Gimnasio, salón multiusos: Cuenta con un salón de usos múltiples para servicio de la población.</p> <p>5.9 Salón de proyecciones: Sin evidencia</p> <p>5.10 Talleres: Sin evidencia</p> <p>5.11 Canchas: Cuenta con una cancha deportiva para servicio de la población.</p> <p>5.12 Centro de producciones o reproducciones: Sin evidencia</p>
--	---

Carencias del Sector

<ul style="list-style-type: none"> • La institución carece de un área apropiada para espera de todas las personas que visitan la municipalidad. • Inexistencia de servicios sanitarios para usuarios de la municipalidad.

III Sector Finanzas

1. Fuentes de financiamiento	<p>1.1 Presupuesto de la nación: Según Decreto 101-97 del Congreso de la República, Ley Orgánica del Presupuesto y Acuerdo Gubernamental 240-98 Reglamento de la Ley Orgánica del Presupuesto, la municipalidad recibe un subsidio llamado constitucional cada bimestre por parte del Estado, correspondiente al 10% del presupuesto general de la nación.</p> <p>1.2 Iniciativa privada: No se cuenta con aporte</p> <p>1.3 Cooperativa: No se cuenta con aporte</p> <p>1.4 Venta de productos y servicios: Se obtiene una cuota mensual de los servicios de agua potable y energía eléctrica. Por el servicio de drenaje se obtiene una cuota por parte del usuario al momento de adquirir el servicio. Por los servicios de constancias de residencias,</p>
------------------------------	--

	<p>constancias de cargas familiares, el usuario paga una cuota al momento de solicitar el servicio. El impuesto único sobre inmuebles (IUSI) es pagado por el usuario anualmente.</p> <p>1.5 Rentas: Locales del mercado municipal, el rastro, Salón de usos múltiples.</p> <p>1.6 Donaciones: No se cuenta con donaciones.</p>
<p>2. Costos</p>	<p>2.1 Salarios: Está distribuido dependiendo el renglón en el que se encuentra el empleado. Renglón 011 personal presupuestado Renglón 031 personal por planilla Renglón 029 personal por contrato.</p> <p>2.2 Materiales y suministros: Se compran materiales para uso de oficina de la municipalidad y combustible de vehículos de la misma.</p> <p>2.3 Servicios Profesionales: Se cuenta con personas profesionales como el tesorero municipal, Licenciado en economía, abogados, contadores, maestros, bachilleres.</p> <p>2.4 Reparación y construcciones: Se ha remodelado parte de la municipalidad con fondos obtenidos de los servicios que se brindan.</p> <p>2.5 Mantenimiento: Los fondos adquiridos de los servicios son utilizados para mantenimiento de la municipalidad.</p> <p>2.6 Servicios generales: Electricidad, teléfono, agua, servicio de fax, internet.</p>
<p>3. Control</p>	<p>3.1 Estado de cuentas: A diario ingresa la cantidad de veinticinco mil a treinta y cinco mil quetzales que son depositados en el Banco Crédito Hipotecario Nacional.</p> <p>3.2 Disponibilidad de fondos: La institución dispone de los fondos económicos de los servicios brindados al público.</p> <p>3.3 Auditoria interna y externa: Cuenta con un auditor interno que fiscaliza los documentos financieros y la auditoria externa la realiza la contraloría general de cuentas.</p> <p>3.4 Otros controles: Registro de llamadas, agenda de reuniones con horarios, recibos contables.</p>

--	--

Carencias del Sector

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • No existen manuales de funciones para cada puesto. • No existe una rendición de cuentas pública. |
|---|

IV Sector Recursos Humanos

<p>1. Personal Operativo</p>	<p>1.1 Total de laborantes: Cuenta con 104 laborantes.</p> <p>1.2 Total de laborantes fijos e internos:</p> <table style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>Presupuestados</td> <td style="text-align: right;">50</td> </tr> <tr> <td>Planilla</td> <td style="text-align: right;">33</td> </tr> <tr> <td>Contrato</td> <td style="text-align: right;">21</td> </tr> </table> <p>1.3 Antigüedad del personal: 20 años</p> <p>1.4 Tipos de laborantes: Técnicos</p> <p>1.5 Asistencia de personal: 99%</p> <p>1.6 Residencia de personal: Jalapa, Guatemala</p> <p>1.7 Horarios: 8 horas</p>	Presupuestados	50	Planilla	33	Contrato	21
Presupuestados	50						
Planilla	33						
Contrato	21						
<p>2. Usuarios</p>	<p>1.1 Cantidad de usuarios: En lo que corresponde a los servicios de agua potable y energía eléctrica existen aproximadamente 20,200 usuarios.</p> <p>1.2 Comportamiento anual de usuarios: Un 65% no entran en morosidad.</p> <p>1.3 Clasificación de usuarios: Los usuarios que adquieren los servicios de agua potable y energía eléctrica están clasificados por notificación, casco urbano y servicios comerciales.</p> <p>1.4 Situación socioeconómica: La condición socioeconómica de los usuarios les permite beneficiarse de los servicios que brinda la municipalidad.</p>						

<p>3. Personal de servicio</p>	<p>3.1 Cantidad de usuarios: Total de laborantes: Cuenta con 96 laborantes.</p> <p>3.2 Total de laborantes fijos e internos:</p> <table data-bbox="592 401 906 573"> <tr> <td>Presupuestados</td> <td>23</td> </tr> <tr> <td>Planilla</td> <td>42</td> </tr> <tr> <td>Contrato</td> <td>31</td> </tr> </table> <p>3.3 Porcentaje de personal que se incorpora o se retira anualmente: 10%</p> <p>3.4 Antigüedad del Personal: 10 años.</p> <p>3.5 Tipos de laborantes: (profesional y técnico) Técnico.</p> <p>3.6 Asistencia de personal: 99%.</p> <p>3.7 Residencia del personal: Jalapa, Guatemala</p> <p>3.8 Horarios, otros: Jornada matutina de 8:00 a.m. a 16:30 p.m. Jornada Vespertina 15:00 a 21:00 p.m.</p>	Presupuestados	23	Planilla	42	Contrato	31
Presupuestados	23						
Planilla	42						
Contrato	31						

Carencia del sector

- No existe área específica designada para todo el personal operativo.
- Inexistencia de definición de funciones para todos los cargos.

V Sector Currículo

<p>1. Plan de estudios y servicios.</p>	<p>1.1 Nivel que atiende: Urbano y Rural</p> <p>1.2 Áreas que cubre: Cincuenta y dos comunidades rurales y zonas de la ciudad.</p> <p>1.3 Programas especiales: Programa anual de las comunidades.</p>
---	--

	<p>1.4 Actividades curriculares: Comisiones, consejo y jefes de dependencia para atender las distintas solicitudes.</p> <p>1.5 Curriculum oculto: Atención de las demandas de las comunidades (demandas de agua, drenaje, carreteras y energía eléctrica).</p> <p>1.6 Tipo de acciones que realiza: Atención al público, coordinación del trabajo interno y capacitación de personal.</p> <p>1.7 Tipo de servicios: Agua potable, energía eléctrica, trámites administrativos, cobros.</p> <p>1.8 Procesos productivos: Estudios, planificación, ejecución de proyectos.</p>
<p>2. Horario institucional</p>	<p>2.1 Tipo de horario: Flexible, rígido, variado, uniforme. Horario normal de 08:00 horas a 17:00 horas.</p> <p>2.2 Maneras de elaborar el horario: No existe</p> <p>2.3 Horas de atención para los usuarios: 8 horas diarias.</p> <p>2.4 Horas dedicadas a las actividades normales: 8:00 horas a 17:00 horas.</p> <p>2.5 Tipo de jornada: existen jornadas matutinas, vespertina, nocturna, Mixta, intermedia</p>
<p>3. Métodos y técnicas</p>	<p>3.1 Metodología utilizada por los docentes: No aplica. Sin evidencia</p> <p>3.2 Tipos de técnicas utilizadas: Motivación laboral.</p> <p>3.3 Planeamiento: A través de planes de trabajo de cada jefe de oficina.</p> <p>3.4 Capacitaciones: Se hace de forma anual.</p> <p>3.5 Inscripciones o membrecías: Organización a cargo de cada oficina.</p> <p>3.6 Ejecución de diversa finalidad: Poner en práctica los conocimientos adquiridos.</p>

	3.7 Convocatoria, selección, contratación e inducción de personal (Otros propios de cada institución): sin evidencia.
4. Evaluación	<p>4.1 Criterios utilizados para evaluar en general: Mejoramiento en el desenvolvimiento de cada trabajador.</p> <p>4.2 Tipos de evaluación: La observación del desenvolvimiento del trabajador.</p> <p>4.3 Características de los criterios de evaluación: Mediante el diálogo de la aplicación de lo aprendido.</p> <p>4.4 Controles de calidad: La revisión del trabajo efectuado.</p> <p>4.5 Instrumentos para evaluar: Revisión y observación del trabajo.</p>

Carencias del sector

- Inexistencia de programas de profesionalización para los trabajadores.
- Falta de sistema de evaluación de desempeño específico para los trabajadores.

VI Sector Administrativo

1. Planeamiento	<p>1.1 Tipo de planes (corto, mediano y largo plazo): Se tienen definidos dos tipos de acuerdos a los objetivos buscados.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Objetivo estratégico: Es a mediano plazo, busca el mejoramiento de las condiciones de vida de la población. • Objetivo operativo: Es a corto plazo busca mejorar en el casco urbano y rural a través de los servicios que la municipalidad presta a la población. <p>1.2 Elemento de los planes: Dentro de los elementos de los planes se toma en cuenta principalmente las necesidades prioritarias que presentan los vecinos.</p> <p>1.3 Forma de implementar los planes: Los planes son con base teórica, principalmente en los rangos</p>
-----------------	--

	<p>administrativos y basados en lo que permite legalmente el código municipal, la implementación de los planes se da con programas de ejecución y control sobre lo que se ha planificado para verificar la calidad del trabajo realizado. Se involucra dentro de la implementación a los diferentes coordinadores de las dependencias.</p> <p>1.4 Base de los planes: Se basa en los objetivos consistentes en prestar a los vecinos el mejor servicio posible, utilizando la política de servicio con calidad.</p> <p>1.5 Planes de contingencia: Prácticamente son permanentes pues en cualquier momento se presenta una emergencia que no está contemplada dentro de la planificación.</p>
<p>2. Organización</p>	<p>2.1 Niveles jerárquicos de la organización:</p> <p>La organización y administración de la municipalidad es de tipo lineal, la instancia de mayor jerarquía administrativa en la institución está integrada por el Alcalde y el Consejo Municipal.</p> <p>Constituida por un nivel directivo representado de la siguiente forma:</p> <p>Secretaría</p> <p>Tesorería</p> <p>Dirección de servicios públicos municipales</p> <p>Dirección de oficina municipal de planificación</p> <p>Dirección de recursos humanos</p> <p>Dirección de relaciones públicas</p>

Así mismo con un nivel medio constituido de la siguiente forma:

Administración financiera integrada municipal

Asistencia de selección y contratación

Asistencia de modernización e informática

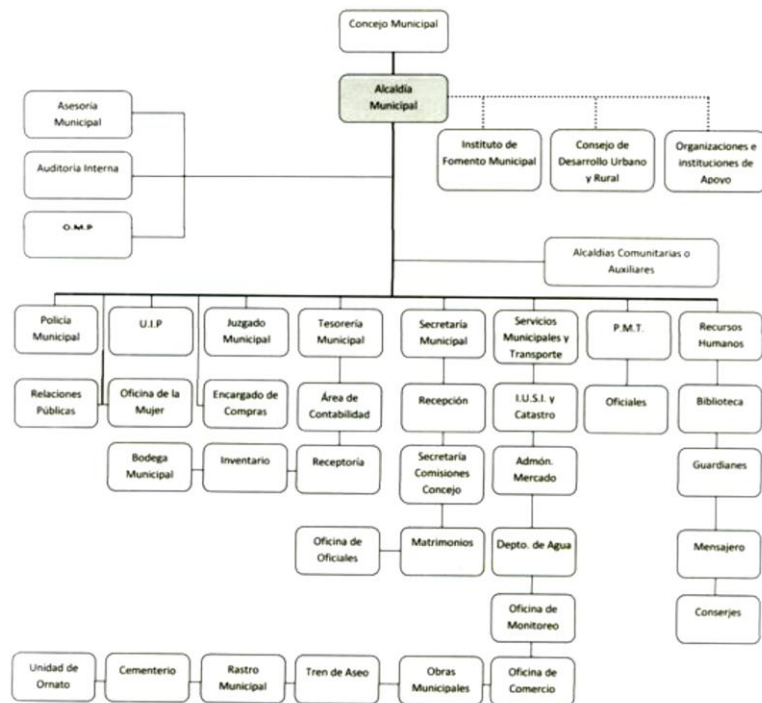
Empresa eléctrica

Jalapagua

Administración de mercado

Administración de transporte

2.2 Organigrama:



2.3 Funciones cargo/nivel: Alcalde, Administrador, secretario, auditor interno, tesorero, registrador civil brindando asisten.

	<p>2.4 Existencia o no de manuales de funciones: Si existe un manual de funciones.</p> <p>2.5 Régimen de trabajo: Presupuestados y por contrato.</p> <p>2.6 Existencia de manuales de procedimientos: No existe.</p>
3. Coordinación	<p>3.1 Existencia o no de informativos internos: A través de circulares, oficios, memorando, tablero de información, boletines.</p> <p>3.2 Existencia o no de carteleras: Existe una cartelera.</p> <p>3.3 Formularios para las comunicaciones escritas: Solicitudes, oficios, circulares, memorando, providencias, dictamen.</p> <p>3.4 Tipos de comunicación: Escrita, oral, personal, vía teléfono, vía fax, radio.</p> <p>3.5 Periodicidad de reuniones técnicas de personal: Dependiendo de las circunstancias.</p>
4. Control	<p>4.1 Normas de control: No existe.</p> <p>4.2 Registro de asistencia: Tarjetero de entrada y salida.</p> <p>4.3 Evaluaciones de personal: de acuerdo con su desempeño.</p> <p>4.4 Inventario de actividades realizadas: Se realiza anualmente.</p> <p>4.5 Actualización de inventarios físicos de la institución: Se realiza anualmente.</p> <p>4.6 Elaboración de expedientes administrativos: Se realiza basándose en las necesidades internas y externas.</p>
5. Supervisión	<p>5.1 Mecanismos de supervisión: A través de jefes de superintendencia.</p> <p>5.2 Periodicidad de supervisiones: Semanal y mensual.</p>

	<p>5.3 Personal encargado de la supervisión: Los jefes de dependencias.</p> <p>5.4 Tipo de supervisión: A través de la observancia, conducta y diálogo.</p> <p>Instrumentos de Supervisión: Fichas de observación, cuaderno de notas y cuestionarios o entrevistas</p>
--	--

Carencias del sector

<ul style="list-style-type: none"> • Falta de perfil de reclutamiento del personal para las distintas áreas. • Inexistencia de controles específicos que orienten los resultados de cada área hacia los objetivos de la municipalidad.
--

VII Sector De Relaciones

<p>1. Institución usuarios</p>	<p>1.1 Estado/forma de atención a los usuarios: Atención personal al público por parte de los empleados.</p> <p>1.2 Intercambios deportivos: Se realizan en nivel interno.</p> <p>1.3 Actividades sociales (fiestas, ferias): Se relaciona socialmente con los usuarios a través de la feria del municipio de Jalapa.</p> <p>1.4 Actividades culturales (concursos, exposiciones): La municipalidad realiza exposiciones de artesanías del departamento de Jalapa durante la feria septembrina.</p> <p>1.5 Actividades académicas (seminarios, conferencias): Conferencias y cursos de recursos humanos para distintos grupos de empleados</p>
<p>2. Institución con otras instituciones.</p>	<p>2.1 Cooperación: Cooperación con escuelas primarias del municipio de Jalapa proporcionando personal del servicio (conserjes) brinda apoyo a centros de salud.</p> <p>2.2 Culturales: La municipalidad brinda apoyo al Ministerio de Cultura y Deportes en las diferentes actividades</p>

	<p>programadas, así como a distintos establecimientos educativos que lo requieren.</p> <p>2.3 Sociales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Donación de mobiliario. • Donación de alimentos. • Donaciones económicas
3. Institución con la comunidad	<p>3.1 Con agencias locales y nacionales (municipales y otros): La municipalidad de Jalapa se relaciona mutuamente con gobernación departamental, Plan Internacional, Consejos de Desarrollo, Procuraduría de los Derechos Humanos, Centro Universitario de Sur Oriente, Facultad de Humanidades, obispado de Jalapa, Cooperativa El Recuerdo.</p> <p>3.2 Asociaciones locales (clubes y otros): La relación de la municipalidad de Jalapa con asociaciones, permite coordinar actividades que promueven el desarrollo sociocultural de la comunidad.</p> <p>3.3 Proyección: Las actividades deportivas, culturales y sociales se ejecutan con la participación de la sociedad jalapaneca.</p> <p>3.4 Extensión: Aldeas, caseríos parajes y zonas del municipio de Jalapa.</p>

Carencias del sector

<ul style="list-style-type: none"> • Falta de relación directa con organizaciones civiles o comunitarias. • Inexistencia de programas de formación o apoyo a docentes. • Falta de atención a establecimientos educativos públicos.

VIII Sector Filosófico, Político, Legal

1. Filosofía	<p>1.1 Principios filosóficos de la institución: Los principios de la municipalidad se enmarcan en la visión y misión.</p> <p>1.2 Visión: Velar y garantizar el fiel cumplimiento de las políticas del Estado, a través de ejercer y defender la autonomía municipal conforme lo establece la constitución política de la República y el Código Municipal.</p>
--------------	--

	<p>1.3 Misión: La municipalidad de Jalapa es una institución de derecho público, que busca alcanzar el bien común de todos los habitantes del municipio tanto del área urbana como del área rural, comprometiéndose a prestar y administrar los servicios públicos de la población bajo su jurisdicción territorial sin perseguir fines lucrativos</p>
<p>2. Política de la institución.</p>	<p>2.1 Políticas institucionales: Las actividades realizadas por la municipalidad de Jalapa, conforma un esquema de trabajo diseñado por el alcalde y su consejo municipal donde se aplica la política de: difundir y lograr al máximo las distintas actividades que se realizan.</p> <p>2.2 Estrategias: Las estrategias de la municipalidad se basan en el efectivo manejo de los recursos humanos, materiales y financieros para realizar una buena administración de los servicios públicos.</p> <p>2.3 Objetivos o metas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Velar por la integridad territorial al fortalecimiento del patrimonio económico y la preservación de su patrimonio natural y cultural. • Promover sistemáticamente la participación efectiva, voluntaria y organizada de los habitantes en la resolución de problemas locales. • Brindar a los vecinos servicios eficientes y eficaces a través de una buena organización administrativa. • Recaudar mayor cantidad de ingresos por medio de una estructuración adecuada y justa de planes sobre arbitrios y tasas municipales para evitar fuga de ingresos
<p>3. Aspectos legales</p>	<p>3.1 Personería jurídica: Trabaja con aspectos legales.</p> <p>3.2 Marco legal que abarca la institución (Leyes generales, acuerdos, reglamentos, otros): Constitución Política de la República, Ley de consejos de desarrollo y código municipal.</p> <p>3.3 Reglamentos internos:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Reglamento interno de personal • Reglamento de agua potable • Reglamento de administración del mercado municipal y terminal de buses • Reglamento de recaudación • Reglamento de urbanismo • Reglamento de gasto de viáticos
--	---

Carencias del sector

<ul style="list-style-type: none"> • Falta de actividades encaminadas al cuidado del ambiente con estudiantes de los distintos centros educativos.

Matriz FODA

Aplicada a la Facultad de Humanidades sección Jalapa, plan domingo.

Fortalezas	Debilidades
<ul style="list-style-type: none"> • Conocimiento de la situación socioeconómica del contexto. • Buen ambiente laboral • Personal proactivo. • Buena calidad profesional • Experiencia de los recursos humanos • Recursos humanos motivados. • Buenos procesos técnicos. • Buenos controles administrativos. • Buena población estudiantil. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipamiento insuficiente. • Falta de personal. • Insuficientes recursos económicos. • Poca capacidad de acceso a recursos. • Salarios docentes bajos. • Instalaciones administrativas inadecuadas. • Instalaciones deterioradas. • Poca divulgación de acciones. • Poco espacio para ampliaciones. • Escasos servicios sanitarios.

Oportunidades	Amenazas
<ul style="list-style-type: none"> • Necesidad del servicio que presta la institución. • Apoyo de instituciones no gubernamentales y población. • Apoyo de las autoridades superiores. • Apoyo de epesistas. • Apoyo del alumnado universitarios 	<ul style="list-style-type: none"> • Calles de acceso en mal estado. • Baja de matrícula estudiantil • Mala publicidad. • Falta de drenajes pluviales. • Poca oferta laboral.

Cuestionarios

Cuestionario aplicado a la Directora de la Escuela Tipo Federación “Luis Margines Mont”, Jalapa

1. ¿Cuál es la ubicación geográfica de su Escuela?

2. ¿Cuáles son las vías de acceso a la escuela?

3. ¿Cuál es la extensión de terreno que ocupa la Escuela?

4. ¿Cuáles son algunos acontecimientos relevantes en la historia de la Escuela?

5. ¿Cuál es el estado físico de las instalaciones de la Escuela?

6. ¿La Escuela cuenta con el apoyo de instituciones no gubernamentales?

7. ¿Cuentan con suficiente personal docente y administrativo?

8. ¿Qué épocas especiales se celebran?

9. ¿Cuáles son las fuentes de financiamiento que maneja la Escuela?

10. ¿Existe un organigrama establecido?

Anexos

Anexos

- Acta de la municipalidad para entrega de arbolitos



EL INFRASCRIPTO SECRETARIO MUNICIPAL

CERTIFICA

HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NUMERO UNO, PARA EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO (E.P.S.) Y PRACTICA PROFESIONAL SUPERVISADA (P.P.S.), QUE SE LLEVA PARA EL EFECTO EN ESTA MUNICIPALIDAD EN EL CUAL A FOLIO 5 SE ENCUENTRA INSERTA EL ACTA No. **01-2017** LA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:.....

Acta 01-2017: En el Municipio de Monjas, departamento de Jalapa, siendo las nueve horas con diez minutos, del día jueves dieciocho de mayo del año dos mil diecisiete, en el lugar que ocupa la oficina de la Secretaria municipal, de la Municipalidad de Monjas, se encuentran presentes el Señor Alcalde Municipal, los profesores:

No.	No. Carné	Nombre del Estudiante
1.	200120364	Chintún Martínez Sulvey Analuisa
2.	200450249	García Santos Kandy Banesa
3.	200822021	Rodríguez Ruano Silvia Margoth
4.	200923769	Gulierrez Arias Sindy Elizabeth
5.	201024273	Aragón Cardona Sindy Astrineia
6.	201219010	Andrade Pérez Sinthya Marissa
7.	201241991	Quiñonez Méndez Josseline Marleny
8.	201242711	Guilén Jiménez Jonathan Alberto
9.	201311570	Arana Marroquin Miguel Ardany
10.	201311571	Berdúo Morales Mario José
11.	201311738	Flores Marta Alicia
12.	201311752	Morales Hernández Gregorio Antonio
13.	201311767	Morales Contreras Lucero Zeleste
14.	201311796	Contreras Portillo Domenica Yasmin
15.	201311904	Pérez Cortéz Francisco Otoniel
16.	201311906	Cruz Aguilar Vilma Yolanda
17.	201319521	Vanegas Mateo Astri Mannolia
18.	201319857	Contreras Duarte Silvia Edith
19.	201320227	Chinchilla Pérez Edwin Rolando
20.	201320229	Durán Lorenzo Rafael Antonio
21.	201320236	Castillo Nájera Byron Leonel
22.	201320504	Amola Jiménez Dairy Sarai
23.	201320512	González Segura Lesbia Jeannette
24.	201321436	Samayoa Urbina Edna Johana
25.	201322693	González Espina Gilber Estuardo
26.	201323287	Chávez Álvarez Byron Benito
27.	200350775	Ortiz Leiva Suceli Alejandrina

Todos estudiantes Epesistas de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad Humanidades, Sección Jalapa Plan Domingo y el Secretario Municipal Wilian Roberto Yanes Valenzuela, para dejar constancia de los siguiente:.....

PRIMERO: Manifiestan los estudiantes ya mencionados, que el propósito de su presencia en esta oficina, es para solicitar se les proporcione nuevamente un terreno municipal disponible y el apoyo de la Municipalidad para la plantación de dieciséis mil doscientos árboles, ya que de esta manera realizaran su



Municipalidad de Monjas.

Departamento de Jalapa

Guatemala C. A.

Tel. 79247253

Correo Electrónico: municipalidaddemonjas@hotmail.com



macro proyecto que consiste en "Reforestar" crear una área poblada de árboles con el propósito de conservar la ecología y contribuir a la mejora del medio ambiente del municipio de Monjas, así mismo dicho proyecto les permitirá culminar su carrera.....

SEGUNDO: Se hace constar, que en este momento el señor José Humberto Escobar Gálvez, Alcalde Municipal, quien al enterarse de los planes de los estudiantes presentes, les manifiesta, que esta Municipalidad les autoriza la petición descrita en la solicitud presentada; así mismo les ofrece toda la colaboración que se esté en posibilidades de poderles proporcionar para que desarrollen de manera satisfactoria su macro proyecto de su Ejercicio Profesional Supervisada E.P.S.....

TERCERO: No habiendo nada más que hacer constar, se da por terminada la presente, una hora después de su inicio, en el mismo lugar y fecha consignados al principio, leída y ratificada por los que en ella intervinieron. Damos Fe: Aparecen firmas ilegibles de los intervinientes y sellos del Alcalde Municipal y Secretaria Municipal.....

PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE Y PARA LOS USOS LEGALES QUE CONVENGAN EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE, EN DOS HOJAS DE PAPEL TAMAÑO CARTA CON MEMBRETE DE LA MUNICIPALIDAD DE MONJAS, EN EL MUNICIPIO DE MONJAS DEPARTAMENTO DE JALAPA, A LOS DIECIOCHO DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE.....


William Roberto Yanes Valenzuela
Secretario Municipal



- Dictamen de asesor



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 03 de Mayo 2017

Licenciada
JAQUELINE VIVIANA BARAHONA RUANO
Asesora de EPS
Facultad de Humanidades
Presente

Atentamente se le informa que ha sido nombrada como ASESORA que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) que ejecutará el estudiante

EDWIN ROLANDO CHINCHILLA PÉREZ
201320227

Previo a optar al grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

Licda. Mayra Damaris Solares Salazar
Directora Departamento Extensión

C.C expediente
Archivo.

Educación Superior, Inclusiva y Proyección
Edificio 5-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-20
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades

- Acta de la entrega de las guías

Acta No. 04- 2017

En el municipio y departamento de Jalapa, siendo las nueve horas en punto del día miércoles cinco de julio del año dos mil diecisiete reunidos en las instalaciones de la Dirección del Establecimiento, Edwin Rolando Espinchilla Pérez Profesor en Enseñanza Media y Técnico en Administración Educativa, Graciela Atohemi Galicia Jiménez directora, para dejar constancia de lo siguiente: Primero: El día de hoy se presenta al establecimiento, Edwin Rolando Espinchilla Pérez, profesor en Enseñanza Media y Técnico en Administración Educativa quien se encuentra realizando el proyecto Módulo de Sostenibilidad sobre la clasificación y manejo de Residuos Sólidos dicho proyecto a sido ejecutado en el mencionado establecimiento.

Segundo: Así mismo hace entrega a la dirección del establecimiento nueve depositos de basura, para poder clasificarla y enseñar a las alumnas la importancia que tiene el poder clasificar la basura dentro y fuera del establecimiento. Tercero: Al mismo tiempo se recibe una guía y nueve duplicados los cuales seran de gran beneficio



para que los docentes puedan socializar con las alumnas el contenido del material, y de esta forma contribuir a cuidar el medio ambiente. Cuarto: No habiendo más que hacer constar se finaliza la presente en el mismo lugar y fecha de su inicio media hora después de su inicio, la que leída, aceptada y ratificada en todo su contenido y efectos legales, procedemos a firmar. Damos fe.



- Nombramiento de revisores



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

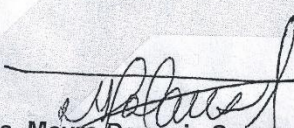
Guatemala, 03 de Mayo 2017

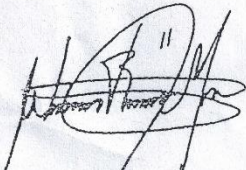
Licenciada
JAQUELINE VIVIANA BARAHONA RUANO
Asesora de EPS
Facultad de Humanidades
Presente

Atentamente se le informa que ha sido nombrada como ASESORA que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) que ejecutará el estudiante

EDWIN ROLANDO CHINCHILLA PÉREZ
201320227

Previo a optar al grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.


Licda. Mayra Damaris Solares Salazar
Directora Departamento Extensión


Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

C.C expediente
Archivo.

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-20
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades

- **Dictamina favorable para que le den fecha de exámenes privados**



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 02 de Octubre 2017

Señores
COMITÉ REVISOR DE EPS
Facultad de Humanidades
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por el estudiante:

EDWIN ROLANDO CHINCHILLA PÉREZ
201320227

Previo a optar al grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

Título del trabajo: "PLAN SOSTENIBILIDAD SOBRE LA CLASIFICACIÓN Y MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS".

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

Asesor LICDA. JAQUELINE VIVIANA BARAHONA RUANO
Revisor 1 LIC. ROMULO BARRIENTOS MONTERROSO
Revisor 2 LIC. MELQUIADES ZEPEDA GARCIA

Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

C.C expediente
Archivo.

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-20
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades

- Solicitud fecha de examen privado



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 16 de octubre de 2017

Licenciado
Santos De Jesús Dávila Aguilar, Director
Departamento de Extensión
Facultad de Humanidades
Presente

En virtud de haber concluido satisfactoriamente el trabajo de EPS (X), TESIS ()
Titulado: Módulo de Sostenibilidad Sobre Clasificación y Manejo de Residuos Sólidos de la Escuela
Tipo Federación Luis Martínez Mont, Jalapa, de fecha 16 de octubre de 2017.

Yo, Edwin Rolando Chinchilla Pérez.

CUI: 2513 19040 2101

Registro Académico: 201320227

Dirección para recibir notificaciones: Colonia 15 de septiembre Barrio San Francisco, Jalapa, Jalapa.

Teléfono: 49546196

Solicito fecha de **EXAMEN PRIVADO**, previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y
Administración Educativa.

Atentamente,

Edwin Rolando Chinchilla Pérez.

mygo/sdjda

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva

Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades

- **Constancia de voluntariado**



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala 10 de octubre de 2017.

A quien Interese:

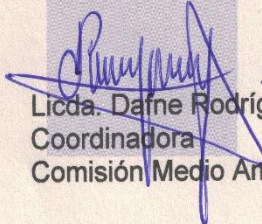
Presente

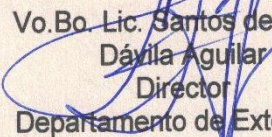
Me dirijo a usted, en espera de que sus proyectos, marchen acorde a sus planificaciones.

Desde el 2009 la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se ha constituido en un equipo de trabajo juntamente con especialistas de esta facultad para recuperar la cobertura boscosa de barrancos urbanos en el Área Metropolitana de Guatemala. Proyecto del cual derivan, además de la reforestación y monitoreo: jornadas de educación ambiental, erradicación de basureros, revitalización de áreas verdes y recreativas, entre otros; promoviendo la participación de las familias, centros educativos, agrupaciones de la sociedad civil.

Por esta razón, se notifica que la estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- **Edwin Rolando Chinchilla Pérez** con número de carnet **201320227**, participó en la reforestación de 600 árboles forestales en, Monjas Jalapa departamento de Jalapa Guatemala en los diferentes puntos de reforestación oficial.

Agradeciendo su atención, me suscribo de usted.


Licda. Dafne Rodríguez
Coordinadora
Comisión Medio Ambiente


Vo.Bo. Lic. Santos de Jesús
Dávila Aguilar
Director
Departamento de Extensión




Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-20
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades

- Solicitud a la municipalidad para hacer EPS.



- Nombramiento de comité de revisores



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 02 de Octubre 2017

Señores
COMITÉ REVISOR DE EPS
Facultad de Humanidades
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por el estudiante:

EDWIN ROLANDO CHINCHILLA PÉREZ
201320227


Previo a optar al grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

Título del trabajo: "PLAN SOSTENIBILIDAD SOBRE LA CLASIFICACIÓN Y MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS".


Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

Asesor	LICDA. JAQUELINE VIVIANA BARAHONA RUANO
Revisor 1	LIC. ROMULO BARRIENTOS MONTEROSO
Revisor 2	LIC. MELQUIADES ZEPEDA GARCIA




Lic. Santos de Jesús Davila Aguilera
Director Departamento Extensión



Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

C.C expediente
Archivo.

Educación Superior, Inclusión y Proyección
Edificio 5-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-20
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades