

Yulma Verónica Morales Lucero

Guía para la conservación del medio ambiente, desarrollado en el Instituto Nacional de Educación Básica, telesecundaria Araizapo, Departamento Jalapa.

Asesora: Licda. Aquilina Elizabet Ruano Ruano.



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

FACULTAD DE HUMANIDADES
Departamento de Pedagogía

Guatemala, Noviembre 2017

Este Informe fue presentado por la autora, como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- previo a obtener el grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, noviembre de 2017

Índice

Contenido	Página
Resumen	i
Introducción	ii
CAPÍTULO I: Diagnóstico	1
1.1 Institución avaladora	1
1.1.1 Contexto geográfico	1
1.1.2 Contexto social	3
1.1.3 Contexto económico	4
1.1.4 Contexto político	5
1.1.5 Contexto filosófico	5
1.1.6 Contexto de competitividad	5
1.2 Análisis institucional	6
1.2.1 Nombre de la institución	6
1.2.2 Localización geográfica	6
1.2.3 Visión	6
1.2.4 Misión	7
1.2.5 Objetivos	7
1.2.6 Metas	8
1.2.7 Principios	8
1.2.8 Valores	8
1.2.9 Estructura organizacional	9
1.2.10 Técnicas utilizadas para hacer el diagnóstico	10
1.3 Lista de carencias	11
1.4 Nexos	11
1.5 Institución avalada	11
1.5.1 Nombre de la institución	11
1.5.2 Tipo de institución	12
1.5.3 Ubicación geográfica	12
1.5.4 Visión	12
1.5.5 Misión	13
1.5.6 Historia de la institución	13
1.5.7 Servicios que presta	13
1.5.8 Objetivos	14
1.5.9 Metas	14
1.5.10 Estructura organizacional	14
1.5.11 Infraestructura	15
1.5.12 Política laboral	15
1.5.13 Administración	15

1.5.14 Ambiente institucional	16
1.5.15 Finanzas	16
1.6 Lista de carencias identificadas	17
1.7 Problematización de las carencias y enunciado de hipótesis acción	18
1.8 Selección de problema y su respectiva hipótesis-acción	19
1.9 Análisis de viabilidad y factibilidad	20
CAPÍTULO II: Fundamentación teórica	25
2.1 Educación ambiental	25
2.2 Condiciones para conservar el medio ambiente	25
2.2.1 Aire	26
2.2.2 Ruido	26
2.2.3 Limpieza	26
2.2.4 Iluminación	26
2.3 Factores deteriorantes o degradantes del ambiente	26
2.4 Condiciones del reciclaje	27
2.5 Factores que afectan el reciclaje del papel, cartón y Plásticos	28
2.6 Características del papel	29
2.7 El reciclaje de papel y cartón	29
2.8 Características del reciclaje de botellas plásticas	31
CAPÍTULO III: Plan de acción o de intervención	33
3.1 Nombre del proyecto	33
3.2 Hipótesis acción	33
3.3 Problema seleccionado	33
3.4 Ubicación geográfica	33
3.5 Ejecutor de la intervención	33
3.6 Unidad ejecutora	34
3.7 Descripción de la intervención	34
3.8 Justificación de la intervención	34
3.9 Objetivos de la intervención	34
3.9.1 General	34
3.9.2 Específicos	35
3.10 Metas	35
3.11 Actividades	36
3.12 Cronograma	37
3.13 Recursos	38
3.14 Presupuesto	39
3.15 Beneficiarios	39

3.16 Formato de instrumentos de control o evaluación de la intervención	40
CAPÍTULO IV: Proceso de ejecución y sistematización	41
4.1 Actividades y resultados	41
4.2 Productos y logros	42
4.3 Aporte pedagógico	43
4.4 Fotos	81
CAPÍTULO V: Proceso de evaluación	84
5.1 Evaluación del diagnóstico	85
5.2 Evaluación de la fundamentación teórica	86
5.3 Evaluación del plan de acción de la intervención	87
5.4 Evaluación de la ejecución y sistematización de la intervención	88
5.5 Evaluación del informe final	89
CAPÍTULO VI: Voluntariado	90
Fotos	114
Conclusiones	116
Recomendaciones	117
Referencias bibliográficas	118
E-grafías	118
Apéndice	119
Anexos	186

Resumén

Como resultado final de la carrera de Licenciatura y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, se presenta un informe del proceso del Ejercicio Profesional Supervisado EPS, el cual contiene en el CAPÍTULO I. La etapa diagnóstica, se hizo en la institución avaladora Municipalidad Departamental de Jalapa y en la institución avalada en el INEB. telesecundaria Araizapo, municipio y departamento de Jalapa, respectivamente.

CAPÍTULO II. Es Fundamentación Teórica, contiene temas relativos y concretos al problema encontrado en la institución avalada y al cual se le dará solución.

CAPÍTULO III. Plan de Acción, en esta etapa se definen los elementos necesarios para hacer la intervención sugerida de la hipótesis-acción seleccionada (hacer el proyecto).

CAPÍTULO IV. Ejecución y sistematización de la intervención, se detalla y ejecuta el proyecto como resultado de productos y logros; una Guía para la conservación del medio ambiente, desarrollado en el Instituto Nacional de Educación Básica, telesecundaria Araizapo, Departamento Jalapa, y la reforestación de 600 árboles de especies: Gravellea, Ciprés, Pino y Madre Cacao. Terrenos comunales del Cerro Alcoba, río chipilapa y terrenos comunales de los Cebollines, del departamento de Jalapa. CAPÍTULO V. Evaluación, Se presenta una lista de cotejo para evaluar cada una de las etapas de este informe verificando el logro de metas y objetivos.

Introducción

Este informe es el resultado del proceso del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, que permite al estudiante ampliar conocimientos administrativos y pedagógicos, a través de distintos métodos y técnicas de investigación y de campo. Se constituye en seis capítulos:

Capítulo I. Etapa Diagnóstica: En esta etapa se recopila información, a través de la investigación-acción de dos instituciones, una Avaladora y otra Avalada; con el objetivo de tener una visión general de ambas, misma que comprende fases: diagnóstico, problematización, hipótesis-acción, viabilidad y factibilidad.

Capítulo II. Fundamentación Teórica: Este capítulo contiene información concreta sobre el problema de un proyecto seleccionado y del cual abarca temas como: Educación ambiental, Condiciones para conservar el medio ambiente, Condiciones del reciclaje, características del papel y características de las botellas plásticas.

Capítulo III. Plan de Acción o de la Intervención del Proyecto: En esta fase se definen los elementos que todo plan debe contener para la intervención del proyecto, tales como: Nombre, lugar, ejecutor, objetivos, metas, justificación, actividades, métodos y técnicas. Aquí se definió el nombre del proyecto Guía para la conservación del medio ambiente, desarrollado en el Instituto Nacional de Educación Básica, telesecundaria Araizapo, Departamento Jalapa.

Capítulo IV. Ejecución y Sistematización de la Intervención: En esta etapa se realizan las actividades descritas en el cronograma del plan de acción. Además se verifican productos y logros alcanzados. Capítulo V. Evaluación del proceso: Comprueba el logro de objetivos y metas; través de listas de cotejo, cuestionarios aplicando objetividad, valides y confiabilidad. Capítulo VI. Voluntariado: Describe la acción del beneficio social realizado en la Institución, como aporte a la comunidad; además del proyecto ejecutado. Finalmente se encuentran las conclusiones y recomendaciones, con el objetivo de que le puedan servir a futuras promoción.

CAPÍTULO I

Diagnóstico

1.1 Institución avaladora

1.1.1 Contexto geográfico

El departamento de Jalapa está situado en el oriente de la república de Guatemala, colinda al norte con el departamento del progreso y Zacapa; al oeste con el departamento de Chiquimula; al sur con los departamentos de Jutiapa y Santa Rosa y al este con el departamento de Guatemala. Se ubica en una altura de 1361 metros sobre el nivel del mar, la cabecera departamental de Jalapa dista de la ciudad capital de Guatemala 168 kilómetros, cuenta con carretera asfaltada vía Jutiapa, santa Rosa y vía Sanarate 97 kilómetros.

➤ Localización

La municipalidad de Jalapa se encuentra ubicada en la 6ª Avenida 0-91 zona 1, arrio la democracia

➤ Extensión geográfica

La cabecera departamental de Jalapa cuenta con 554 kilómetros cuadrados, haciendo un total de 2,063 kilómetros cuadros. Incluyendo sus siete Municipios:

- San Pedro Pínula
- San Manuel Chaparrón
- San Carlos Alzatate
- San Luis Jilotepeque
- Mataquescuintla
- Monjas
- Jalapa

➤ **Clima, suelo y accidentes geográficos**

El clima del departamento de Jalapa está catalogado como templado, Su suelo es tipo franco arenoso. Dentro de sus principales accidentes se pueden mencionar:

- ✓ Sierra Madre: Región montañosa de Mataquescuintla.
- ✓ Volcán Jumay: Tiene una altitud de 2200 metros.
- ✓ Volcán de Alzatate: Tiene una altitud de 2,750 metros.
- ✓ Río Ostúa: Se utiliza para abastecer de agua potable a la población.

➤ **Recursos naturales**

• **Flora**

El departamento y municipio de Jalapa cuenta con variedad de árboles maderos como: Cabo de hacha, cedro, ciprés, pinabete, pino, caoba; flores ornamentales: Quinceañera, margaritas, Violeta, velo de novia, begonias, rosas, hortencias y distintas clases de árboles frutales, como: durazno, manzanillas, manzanas, jocote, naranja, lima, mango, ciruela, anonas; entre otras.

• **Fauna**

El departamento y municipio de Jalapa cuenta con variedad de animales como; Ganado vacuno, bovino, porcino, caballar, caprino, y diferentes aves de corral. Además se pueden mencionar animales silvestres como: Ardillas, conejos, zorrillos, y tacuacines.

➤ **Vías de comunicación**

El departamento de Jalapa cuenta con sistema telefónico y líneas domiciliarias de las empresas Tigo, Claro y Movistar, servicio de correo y telégrafos como: King exprés, Western Junior, servicios de internet, fax, correos electrónicos y servicio de cable.

1.1.2 Contexto social

En el departamento de Jalapa se realizan las siguientes actividades:

➤ **Ocupación de los habitantes**

Su principal ocupación es el comercio, la compra y venta de granos básicos, frutas y verduras, etc.

Algunos habitantes trabajan en instituciones y/o empresas públicas o privadas y centros educativos; la otra parte de la población se dedica a los cultivos, crianza y cuidado de ganado.

➤ **Centros educativos**

Se cuentan con centros educativos de enseñanza como: el centro de Bienestar social, escuelas oficiales y colegios privados del nivel inicial, preprimaria, primaria, básico, diversificado, bachillerato y nivel superior, así mismo academias de computación y mecanografía, INTECAP, cursos de corte y confección, cultoras de belleza y otros.

➤ **Centros de salud**

Jalapa cuenta con el centro de bienestar social, hogares comunitarios, Cáritas, Proyecto Cactus, Cristian children, Casa de ancianos, Hospital Nacional Nicolasa Cruz, sanatorios privados, Clínicas de Aprofam, clínicas del IGSS.

➤ **Viviendas**

Se observa en el Departamento de Jalapa diferentes construcciones en las que se pueden mencionar: viviendas de block, ladrillo, adobe, madera, lámina, teja y terraza, pisos de cemento, cerámica, tierra y edificios.

➤ **Centros recreativos**

En el departamento de Jalapa se cuenta con los siguientes lugares recreativos:

Parque Central, Complejo Deportivo tipo A, Templo Minerva, parque Justo Rufino Barrios, parque Navidad y discotecas.

➤ **Transporte**

Existe el transporte urbano: taxi, moto taxi, microbuses, bicicletas, motocicletas y autos. También cuentan con empresas de transporte extra urbano como transportes Unidos Jalapanecos, Unión Jumay, Nueva Visión, Morelias, Marisol, Melva, Nievecita Rural y colectivo entre otras.

➤ **Grupos religiosos**

Existen varios grupos religiosos entre ellos Católicos, Evangélicos, carismáticos, testigos de Jehová, adventistas del 7º día, entre otros.

1.1.3 Contexto económico

Según decreto 101-97 del congreso de la república, ley orgánica del presupuesto y acuerdo gubernamental 240-98, reglamento de la ley orgánica del presupuesto, la municipalidad del Departamento de Jalapa recibe un subsidio constitucional cada bimestre por parte del Estado correspondiente al diez por ciento del presupuesto general de la nación.

1.1.4 Contexto político

➤ Gobierno local

El gobierno del departamento de Jalapa está conformado por diferentes autoridades como: el Gobernador Departamental, quien es el representante del ejecutivo para coordinar ayuda institucional, así también existen las corporaciones municipales que representa el poder local de gestión y administración de recursos para la ejecución de proyectos de beneficio social.

➤ Organizaciones políticas

El departamento de Jalapa cuenta con diferentes asociaciones Civiles y políticas en las que se pueden mencionar: Asociación de Ganaderos, comité de Desarrollo Santa María Xalapan, Comité de Damas Sociales, Comité de Desarrollo Jalapaneco Ausente, Asilo de Ancianos, y Comité de Enfermos Alcohólicos.

1.1.5 Contexto filosófico

Es parte de la información que se quiere dar a conocer, los principios filosóficos, la visión, misión, políticas, objetivos y los aspectos legales y jurídicos.

1.1.6 Contexto de competitividad

El departamento de Jalapa se caracteriza por los proyectos y acciones que se realizan conjuntamente con la población para contribuir en el desarrollo integral, social y político de forma proactiva y significativa.

Presencia Institucional. Los principales actores del desarrollo local (SEGEPLAN) que deben considerarse en los procesos de desarrollo del municipio son: la Municipalidad y entidades de Gobierno con sede en el municipio, así como los COCODE, las prestadoras de servicios de salud, las Universidades, las asociaciones agrícolas y cooperativas, representantes empresariales y sindicatos y las agencias de cooperación como plan.

1.2. Análisis institucional

1.1.2 Nombre de la institución

Municipalidad de Jalapa, del Departamento de Jalapa.

1.2.2 Localización geográfica

La municipalidad departamental está ubicada en la 6ª. Avenida 0-91 zona 1, Barrio la Democracia; frente al Parque Central de Jalapa.

1.2.3 Visión

“Velar y garantizar el fiel cumplimiento de las políticas del Estado, a través de ejercer y defender la autonomía municipal conforme lo establece la Constitución Política de la República y el Código Municipal”. “Ser una institución líder en presentación de los servicios públicos de calidad en beneficio de la población, empeñados en el fortalecimiento del desarrollo integral y sostenible del municipio; comprometida en brindar servicios de alta calidad con transparencia, equidad, credibilidad y confianza”.

1.2.4 Misión

La municipalidad de Jalapa es una institución de derecho público, que busca alcanzar el bien común de todos los habitantes del municipio tanto del área urbana como del área rural, comprometiéndose a prestar y administrar los servicios públicos de la población bajo su jurisdicción territorial sin perseguir fines lucrativos”.

1.2.5 Objetivos

❖ General

Presentar y administrar los servicios públicos de la población bajo su jurisdicción, debiendo de establecerlos, administrarlos, mantenerlos, mejorarlos y regularlos. Teniendo bajo su responsabilidad su eficiencia, funcionamiento a través de un efectivo manejo de los recursos.

❖ Específicos

- ✓ Proporcionar bienestar y procurar el mejoramiento de las condiciones de vida de los habitantes del municipio, tanto del área urbana, como del área rural.
- ✓ Procurar el fortalecimiento económico del municipio, a efecto de poder realizar las obras y prestar los servicios que sean necesarios.
- ✓ Velar por el mejoramiento de las condiciones de saneamiento ambiental básico por las comunidades menos protegidas.
- ✓ Preservar su patrimonio natural y cultural.

1.2.6 Metas

- ❖ Proporcionar mantenimiento a los edificios municipales para beneficio de la población.
- ❖ Conducción y distribución de agua potable a comunidades del área urbana.
- ❖ Mejorar la red vial del casco urbano.
- ❖ Promover sistemáticamente la participación efectiva, voluntaria y organizada de los habitantes en la resolución de problemas locales.
- ❖ Velar por la integridad territorial al fortalecimiento del patrimonio económico y la preservación de su patrimonio natural y cultural.

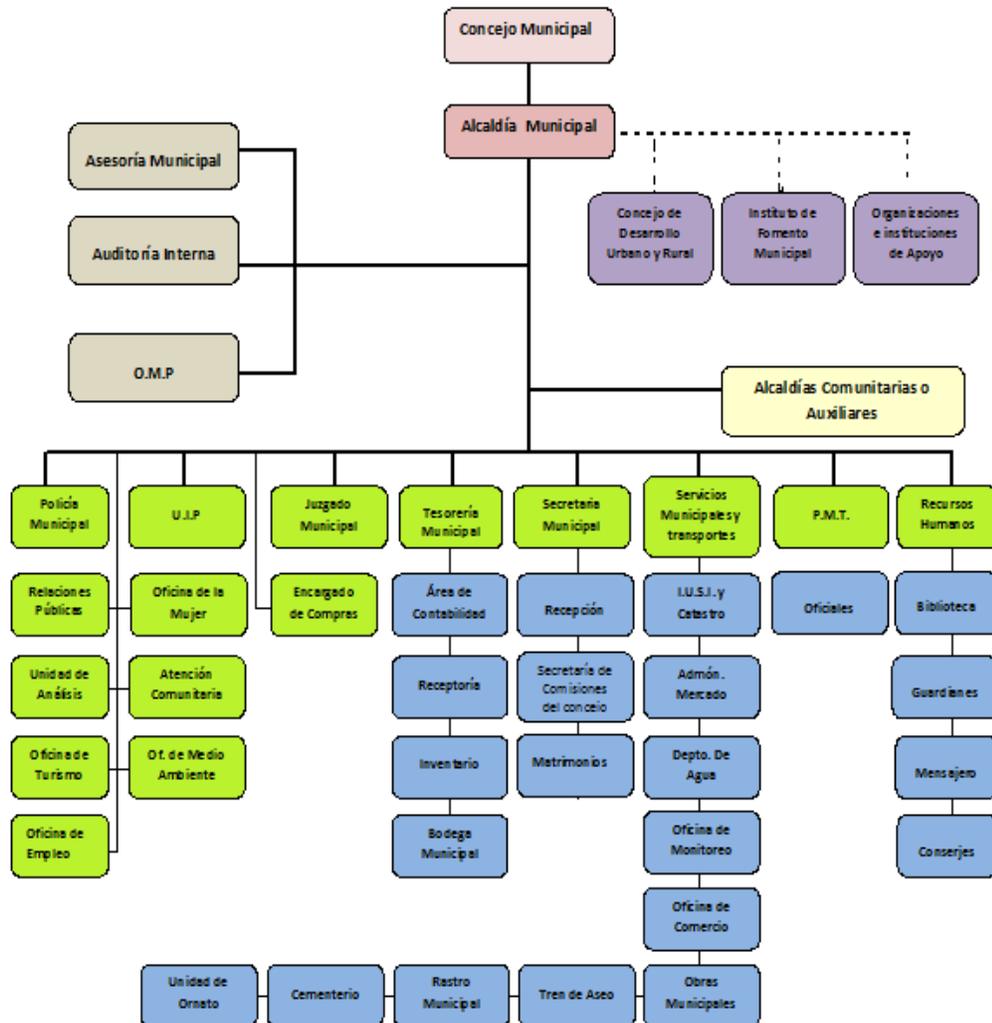
1.2.7 Principios

Religiosos, Morales, Éticos, Culturales, Sociales, Políticos.

1.2.8 Valores

- ❖ Equidad: manifiesta en primera instancia el ofrecimiento de sus servicios sin distinciones de razas, credo ni procedencia social.
- ❖ El respeto a la diversidad: Es el valor básico a considerar las diferentes realidades y condiciones individuales de una organización local regional y nacional, su desarrollo es pluralismo.

1.2.9 Estructura organizacional



Fuente: Municipalidad de Jalapa, Dirección Municipal de Planificación (DMP)

1.2.10 Técnicas utilizadas para hacer el diagnóstico

El diagnóstico institucional fue elaborado a través de la utilización de la guía de análisis contextual e institucional, aplicando las técnicas de observación, entrevista y diálogo; utilizando instrumentos de apoyo: fichas y cuestionarios que fueron aplicados a empleados municipales.

➤ **Entrevista**

Se realiza esta técnica utilizando como instrumento de apoyo el cuestionario, con auxilio del cuaderno de nota para consolidar la información. Se entrevistó al personal administrativo de la municipalidad del municipio de Jalapa y del INEB. telesecundaria Araizapo, aldea el Durazno, Departamento de Jalapa a través de encuestas para detectar los problemas dentro de ellas.

➤ **Observación:**

Para poder evidenciar el diagnóstico institucional, se contó con una cámara fotográfica, además se utilizó un cuaderno para tomar notas y consolidar información en la que se determinó la necesidad existente en cada una de las instituciones.

➤ **Fichaje:**

Fue necesario contar con fichas auxiliares para tomar nota de la información obtenida de la institución y así recopilarla para su posterior registro.

1.3 Lista de carencias

- ❖ Carencia del recurso económico para apoyar programas sociales.
- ❖ No hay área de información al usuario.
- ❖ No hay programas de reciclaje de la basura.
- ❖ Hace falta recipientes para basura dentro de la municipalidad del Municipio de Jalapa.
- ❖ No existen guías pedagógicas que su objetivo sea la Conservación del Medio Ambiente y que estos sean proporcionados a los Centros Educativos del Municipio de Jalapa.

1.4 Nexo

Fue necesario trabajar con una institución avaladora (Municipalidad de Jalapa) para que nos oriente sobre las necesidades de una institución avalada (INEB telesecundaria Araizapo), con el propósito de detectar sus necesidades y hacer mejoras a dicha institución, fomentando un espíritu ecologista mediante capacitaciones sobre Guía para la conservación del medio ambiente, desarrollado en el Instituto Nacional de Educación Básica, telesecundaria Araizapo, Departamento Jalapa.

1.5 Institución avalada

1.5.1 Nombre de la institución

Instituto Nacional de Educación Básica. Telesecundaria “Araizapo” Aldea Durazno Departamento de Jalapa.

1.5.2 Tipo de institución.

Educativa.

1.5.3 Ubicación geográfica

El Instituto Nacional de Educación Básica de telesecundaria Araizapo, se encuentra ubicado en el Caserío Araizapo, Aldea el Durazno municipio de Jalapa. Colinda al Norte con la aldea la Laguneta, al Sur con la Aldea Buena Vista, al Este Caserío el Duraznito y Caserío los Cortez, al oeste aldea Monte verde, cabecera de Jalapa, su vía de acceso es la carretera asfaltada hasta la Aldea Laguneta 24 Kilómetros, Luego es Terracería 6 Kilómetros.



<https://www.google.com.gt/search?q=mapa+de+jalapa+y+sus+municipios>

1.5.4 Visión.

“Ser una Institución educativa que contribuya a la formación integral de jóvenes como parte de una nación multicultural, intelectual y Plurilingüe, que responda a las necesidades sociales de su comunidad a través de una educación de calidad, con equidad, participación y pertinencia en la construcción de una cultura.

1.5.5 Misión

Somos una Institución educativa, incluyente, innovadora y proactiva, comprometida en la formación integral de jóvenes, que brinda educación de calidad con igualdad de oportunidades contribuyendo al desarrollo de la comunidad y a la construcción de la convivencia pacífica en Jalapa.

1.5.6 Historia de la institución

El Instituto Nacional de Educación Básica Telesecundaria, Caserío Araizapo Aldea el Durazno del Departamento de Jalapa, fue fundado en enero de 2009; observando la necesidad que tenían los jóvenes para seguir estudiando. Los miembros del COCODE fueron los fundadores u organizadores, Consejo comunitario de Desarrollo (COCODE) Manuel Maldonado: Presidente, Carlos Jiménez: Tesorero y con el apoyo del Otoniel Cortez Moran Maestro de Profesorado de Educación Media, tomaron la iniciativa de solicitar un instituto que les brindara la oportunidad de continuar su nivel de superación.

1.5.7 Servicios que presta

El Instituto Nacional de Educación Básica Telesecundaria Araizapo, presta su servicio educativo a jóvenes en el nivel básico, en la jornada vespertina.

- ✓ Garantiza el acceso, permanencia y egreso efectivo de la juventud sin discriminación, a los niveles educativos básicos.
- ✓ Fortalece los mecanismos de efectividad, transparencia, la formación evaluación y gestión del recurso humano del Sistema Educativo Nacional.

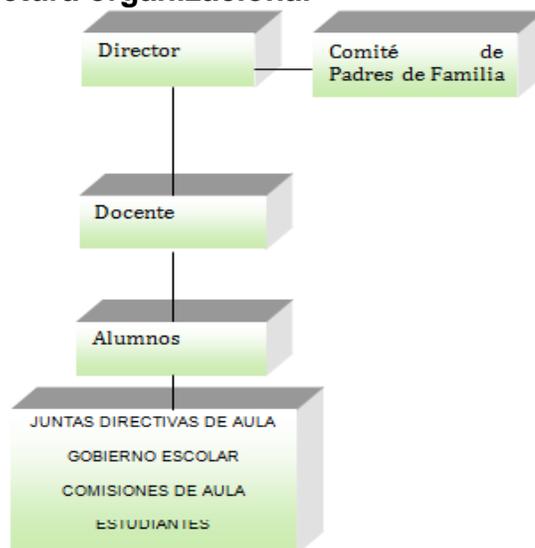
1.5.8 Objetivos

- ✓ Promover la enseñanza en el aprendizaje significativo.
- ✓ Desarrollar las habilidades básicas de la comunicación, formación científica y humanista.
- ✓ Fortalecer la práctica de valores para la convivencia pacífica.
- ✓ Propiciar las acciones para el desarrollo físico, emocional, espiritual e intelectual de la persona.

1.5.9 Metas

- ✓ Administrar y dirigir en un 100% acertadamente los recursos humanos y económicos de la institución educativa.
- ✓ Formar en un 100% personas útiles para la sociedad.
- ✓ Fomentar en la comunidad estudiantil en un 100% la práctica de todos los conocimientos adquiridos durante el proceso de enseñanza-aprendizaje.

1.5.10 Estructura organizacional



1.5.11 Infraestructura

Actualmente la infraestructura del Instituto Nacional de Educación Básica de telesecundaria Araizapo, requiere de mejoras. Las aulas requieren de piso, para mantener un ambiente agradable; y el servicio sanitario generalmente carece de agua.

1.5.12 Política Laboral

Los docentes son contratados previos a realizar examen de aprobación y firmar el nombramiento de contratación. Se está obligado a asistir a capacitaciones en beneficio del quehacer educativo; así como a dar cumplimiento a las comisiones existentes y respectivas de cada uno.

1.5.13 Administración

El Instituto Normal de Educación Básica telesecundaria Araizapo, aldea Durazno, Departamento de Jalapa. Cuenta con recursos materiales como: pizarrones, marcadores, lapiceros, hojas. Aparatos electrónicos como: cañonera, amplificador, micrófono, computadora; utilizado para el proceso de enseñanza aprendizaje y diversas actividades cívicas y culturales.

1.5.14 Ambiente institucional

En el Instituto Normal de Educación Básica telesecundaria Araizapo, aldea Durazno Departamento de Jalapa, se percibe un ambiente agradable, de común armonía entre docentes y alumnos, facilitando el contexto para el proceso educativo.

Debido a las normas de comportamiento y convivencia las relaciones interpersonales de esta institución son las adecuadas, el trato se da con igualdad de derechos y a pesar de las deficiencias se ha provocado un ambiente agradable entre los involucrados y el mejor desempeño de las funciones que a cada uno le corresponde. No existiendo ningún inconveniente por parte de ninguno de los integrantes de la comunidad educativa del establecimiento.

1.5.15 Finanzas

➤ Ingresos

Los fondos son designados por el programa de gratuidad del Ministerio de Educación.

➤ Egresos

Los egresos son utilizados para mejoras de infraestructura y compra de necesidades básicas del establecimiento; tales como: trapeadores, escobas, basureros, vidrio, pintura, etc.

El establecimiento también cuenta con la comisión de finanzas, encargada de velar por el control económica.

1.6 Lista de carencias identificadas

Carencias	Problemas
Falta de recipientes para la recolección de la basura y el cuidado al medio ambiente.	¿Cómo solucionar la falta de recipientes para la clasificación de la basura y mejorar el cuidado del medio ambiente reciclando los desechos sólidos?
Falta de limpieza en los servicios sanitarios	¿Qué hacer para mantener higiénico los servicios sanitarios?
Falta de insumos para la salud.	¿Cómo evitar la carencia de insumos para la salud dentro del establecimiento?
No se cuenta con escritorios propios para el desarrollo de actividades de los estudiantes.	¿Por qué no existen escritorios para el Servicio y comodidad de los estudiante?
Falta de ventilación adecuada dentro de los salones de clases.	¿Cómo mejorar la ventilación dentro de los salones?

1.7 Problematización de las carencias y enunciado de hipótesis-acción

Problema	Hipótesis-acción
¿Cómo solucionar la falta de recipientes para la clasificación de la basura y mejorar el cuidado del medio ambiente reciclando los desechos sólidos?	Si se implementa recipientes para la recolección de basura en lugares estratégicos y se reciclan los desechos sólidos entonces no se contaminara el medio ambiente.
¿Cómo hacer para mantener higiénicos los servicios sanitarios?	Si se compran desinfectantes, para realizar la limpieza adecuada, entonces se evitara enfermedades.
¿Cómo evitar la carencia de insumos para la salud dentro del establecimiento?	Si se implementan un botiquín con medicina general entonces se mejorara la salud de los alumnos.
¿Por qué no existen escritorios para el servicio y comodidad de los estudiantes?	Si se gestiona a través de las instituciones del estado, se puede desarrollar mejor el proceso de enseñanza aprendizaje.
¿Cómo mejorar la ventilación dentro de los salones?	Si se implementan ventiladores dentro de los salones de clases, entonces se mejorara la comodidad de los alumnos de los alumnos en proceso de aprendizaje – enseñanza.

1.8 Selección del problema y su respectiva hipótesis acción

Hipótesis-acción	Proyecto
Si se implementan recipientes para la recolección de basura en lugares estratégicos y se reciclan los desechos sólidos entonces no se contaminara el medio ambiente..	Guía para la conservación del medio ambiente, desarrollado en el Instituto Nacional de Educación Básica, telesecundaria Araizapo, Departamento Jalapa
Si se compran desinfectantes, para realizar la limpieza adecuada, entonces se evitara enfermedades.	Evaluación de las instalaciones y su diseño.
Si se implementa una biblioteca entonces se mejorara la calidad educativa.	Ciclo de talleres demostrativos para crear un hábito de lectura en los alumnos.
Si se implementan un botiquín con medicina general entonces se mejorara la salud de los alumnos.	Plan de acción comunitaria para mejorar la salud de los estudiantes.
Si se gestionan escritorios a través de las instituciones del estado, se puede desarrollar mejor el proceso de enseñanza aprendizaje.	Gestión de colaboración financiera.
Si se implementan ventiladores dentro de los salones de clases, entonces se mejorara la comodidad de los alumnos de los alumnos en proceso de aprendizaje – enseñanza.	Gestión de colaboración financiera para mejorar la infraestructura de los centros educativos?

Solución propuesta como viable y factible.

Conjuntamente reunidos con el personal docente e involucrado se logra establecer el proyecto Guía para la conservación del medio ambiente, desarrollado en el Instituto Nacional de Educación Básica, telesecundaria Araizapo, Departamento Jalapa

1.9 Análisis de viabilidad y factibilidad

Opción No. 1

Diseñar una Guía educativa Guía para la conservación del medio ambiente, desarrollado en el Instituto Nacional de Educación Básica, telesecundaria Araizapo, Departamento Jalapa.

Solución No. 2

Implementar talleres enfocados en la elaboración de manualidades a través del material reciclable.

INDICADORES		OPCION 1		OPCION 2	
		SI	NO	SI	NO
FINANCIERO		SI	NO	SI	NO
1	¿La institución tiene la capacidad financiera para la realización del proyecto?	X			X
2	¿Se tiene el apoyo económico de otras instituciones cooperantes?	X			X
3	¿Se dispone de fondos para la solución de eventualidades?	X		X	

4	¿Cuenta la institución con disponibilidad de recursos para el desarrollo del proyecto?	X			X
ADMINISTRATIVO LEGAL		SI	NO	SI	NO
5	¿Se Cuenta con la documentación legal para la realización del proyecto?	X			X
6	¿Se tiene el estudio de impacto ambiental?	X			X
7	¿Se cuenta con representación y respaldo legal ante la cooperación externa?	X			X
8	¿Se tiene la autorización de todas las instancias para realizar el proyecto?	X			X
9	¿Se cuenta con personería jurídica?	X		X	
10	¿Existen leyes o acuerdos, que amparen la realización del proyecto?	X		X	
TECNICO		SI	NO	SI	NO
11	¿Posee la institución experiencia para realizar este tipo de proyectos?	X			X
12	¿Se dispone de personal técnico para el acompañamiento de las fases del proyecto?	X			X
13	¿Se dispone de un área adecuada para la ejecución del proyecto?	X		X	

14	¿Se tiene bien definidos los alcances del proyecto?	X			X
15	¿Se cuenta con los instrumentos tecnológicos para la realización del proyecto?	X			X
16	¿Se tiene el acompañamiento de las instituciones cooperantes para la ejecución del proyecto?	X			X
17	¿Se orienta anticipadamente sobre aspectos técnicos a las personas involucradas en la ejecución del proyecto?	X			X
MERCADO		SI	NO	SI	NO
18	¿Se hizo un estudio de aceptación en la comunidad?	X		X	
19	¿El proyecto tiene aceptación de la comunidad?	X		X	
20	¿El proyecto es de beneficio socioeconómico para la población?	X		X	
21	¿Cuenta el proyecto con insumos de abastecimiento?	X			X
22	¿Se tienen los medios para la distribución de los insumos a utilizar en el proyecto?	X		X	

23	¿El Proyecto es accesible a la población en general?	X			X
POLÍTICO		SI	NO	SI	NO
25	¿El proyecto es vital para la institución?	X		X	
26	¿El proyecto se adapta a las políticas de la institución?	X		X	
27	¿El proyecto responde a las políticas del Ministerio de Educación?	X		X	
28	¿El proyecto responde a las políticas de la Facultad de Humanidades?	X		X	
29	¿El proyecto responde a las expectativas culturales de la comunidad	X		X	
30	¿El proyecto promueve la participación y colaboración de la comunidad?	X		X	
31	¿Existen conflictos en la comunidad por la realización del proyecto?		X		X

32	¿El proyecto beneficia a toda la población?	X			X
33	¿El proyecto toma en consideración la participación sin exclusión?	X			X
TOTALES		33	01	14	20

1.9.1 Problema seleccionado

¿Cómo solucionar la falta de recipientes para la clasificación de la basura y mejorar el cuidado del medio ambiente reciclando los desechos sólidos?

1.9.2 Hipótesis – acción

Si se implementan recipientes para la recolección de basura en lugares estratégicos y se reciclan los desechos sólidos entonces no se contaminará el medio ambiente.

CAPÍTULO II

Fundamentación Teórica

2.1 Educación ambiental

El medio ambiente o ambiente natural se refieren al entorno que incluye al paisaje, la flora, la fauna, el aire y el resto de los factores bióticos y abióticos que caracterizan a un determinado lugar.

La educación ambiental, por lo tanto, es la formación orientada a la enseñanza del funcionamiento de los ambientes naturales, para que los seres humanos puedan adaptarse a ellos sin dañar a la naturaleza.

La cultura ambiental que la población guatemalteca posee es insuficiente e imposibilita la identificación y actuación sobre los problemas ambientales que afectan su calidad de vida.

Las personas deben aprender a llevar una vida sostenible que reduzca el impacto humano sobre el medio ambiente y que permita la subsistencia del planeta.

Si se establece una estrategia de capacitación sustentada en los principios ambientalistas, entonces los pobladores participarían en el mejoramiento de la problemática ambiental, cuyo objetivo es elevar el conocimiento ambientalista de los habitantes de la comunidad; a través de capacitaciones.

<http://www.monografias.com/trabajos66/estrategia-mejoramiento-medioambiental-comunidad-horneros/estrategia-mejoramiento-medioambiental-comunidad-horneros2.shtml#xzz4H9aQmb2J>

2.2 Condiciones para conservar el medio ambiente

Entre las condiciones que mejorarían la conservación del medio ambiente y el uso del reciclaje están:

2.2.1 Aire

Es importante cuidar la presión atmosférica. El aire debe ser fresco y se debe cuidar la partícula en suspensión, ya que pueden ser muy perjudiciales para la salud.

2.2.2 Ruido

Las vibraciones son importantes. El ruido intenso es nocivo para la salud y para el sistema nervioso.

2.2.3 Limpieza

Por salud, la limpieza personal y en los espacios que habitamos es importante. En la suciedad (no siempre visible) son frecuentes las infecciones cutáneas.

2.2.4 Iluminación

El trabajo con poca luz es malo, pero con excesiva luz es aún peor. También con luz intermitente como las soldadoras.

2.3 Factores deteriorantes o degradantes del ambiente

Constituyen factores susceptibles de deteriorar o degradar el ambiente, principalmente sus componentes naturales:

- ✓ La contaminación del aire, agua, suelo, la flora, la fauna y otros componentes básicos del ambiente.
- ✓ La erosión, salinización, alcalinización, pestilización, inundación, sedimentación y desertificación de suelos y tierras.
- ✓ La tala o destrucción injustificada o indiscriminada de árboles, los incendios forestales, las rozas a fuego no practicadas bajo la forma de quemas controladas y la explotación extractiva de bosques, praderas de algas u otras formaciones vegetales.
- ✓ La expansión desaprensiva de las fronteras agropecuarias a expensas de suelos con vocación forestal.
- ✓ La acumulación o disposición inadecuada de residuos, basuras, desechos o desperdicios.
- ✓ El sobre cultivo, el monocultivo en áreas inapropiadas, el sobrepastoreo, el regadío defectuoso de los suelos y, en general, cualquier práctica cultural de la que puedan seguirse efectos nocivos para los componentes básicos del ambiente.

<https://sites.google.com/site/.../factores-degradantes-del-ambiente-natura>

2.4 Condiciones del reciclaje.

El reciclaje es un proceso cuyo objetivo es convertir los desechos en productos nuevos o en materia para su posterior utilización. Es una actividad que se ha hecho notar en los últimos años y su componente son las 4R (“Reducir, Reutilizar, Reciclar, Rechazar”).

Una de las condiciones para el uso del reciclaje es no perder de vista la clasificación de basuras, esto sería un servicio gratis y el ciudadano contribuye en la reducción de desechos y de los problemas ambientales.

Consejos para reciclar:

- ✓ Usar productos biodegradables.
- ✓ Clasificar y depositar la basura en los contenedores apropiados
- ✓ Aprovechar el mercado de objetos de segunda mano.
- ✓ Utilizar combustible sin plomo.
- ✓ Evite comprar productos enlatados. El costo del envase supera muchas veces el valor del contenido. Además, suelen contener aditivos, colorantes o conservantes.

Además de los desechos, se debe reciclar (ahorrar) el agua; ya que sabemos que es fuente de vida. Nadie sobrevive sin agua y para ello se recomienda lo siguiente:

- ✓ Darse solo una ducha diaria.
- ✓ Cerrar el grifo mientras se enjabona y no desperdiciar el agua.
- ✓ Cerrar el grifo mientras se lavan los dientes o los platos.
- ✓ Solo en caso necesario lavar el vehículo con una cubeta y no con manguera.

<http://www.facua.org/es/guia.php?Id=114&capitulo=1022>

2.5 Factores que afectan el reciclaje del papel, cartón y plásticos

- ✓ Proceso de convertir los desechos en productos nuevos.
- ✓ Conserva el medio ambiente limpio y sano.

2.6 Características del papel

El papel es un material hecho con pasta de fibras vegetales molidas y blanqueadas que se disponen en finas láminas. También es denominado como hoja o folio.

Los datos más antiguos sobre su origen se encuentran en el Antiguo Egipto, alrededor de los 3000 años a.C. En esta civilización se escribía sobre "papiros", los cuales eran unas fibras vegetales obtenidas del tallo de una planta llamada *Cyperus Papyrus*, en las riberas del río Nilo.

Durante la Edad Media (siglo V al XV d.C) en el continente europeo se utilizaban láminas hechas de pieles de carnero o de cabra, especiales para escribir con tinta, llamados pergaminos. La desventaja era su elevado costo.

En Asia, en el siglo II d.C, los chinos ya habían comenzado a fabricar papel a partir de los residuos de seda, paja de arroz, cáñamo y algodón. Se considera que el primer proceso de fabricación del papel lo desarrolló Cai Lun, quien perfeccionó la técnica de fabricación de este material, llegando a tener propiedades similares a las del papel actual.

2.7 El reciclaje de papel y cartón

Reciclar significa "someter un material usado a un proceso para que se pueda volver a utilizar". Es decir, reciclar es la recuperación de desechos para la fabricación de nuevos productos.

La calidad del papel dependerá del proceso de recuperación utilizado para transformarlo en nuevo. Para lograrlo, se desmenuza el papel en tiras

delgadas que luego se trituran en agua hasta formar una pulpa. Ésta se filtra y queda una masa blanca que se alisa cuidando que no se rompa. Posteriormente, esta lámina se deja secar. Las industrias especializadas automatizan el proceso de alisamiento con máquinas especiales y usan sustancias químicas para el desprendimiento de la tinta.

En la producción de papel normal, se usan miles de toneladas de agua, mientras que en la producción de papel reciclado solo se usa la mitad de agua invertida. Esto sucede porque en la elaboración del papel normal se necesitan extraer fibras de los árboles, las cuales necesitan ser limpiadas, ya que siempre vienen con impurezas y astillas.

Si se reciclara la mitad del papel usado en el planeta, ahorraríamos un aproximado de 390,000 toneladas de petróleo al año, generando menos de una cuarta parte de la contaminación ambiental, es decir un 73%. Se salvarían 8 millones de hectáreas de bosque al año, y se obtendría un ahorro energético del 60%, en agua un 90% y los desechos sólidos en un 39%.

2.7.1 Tiempo de degradación del papel y del cartón: 3 meses a 1 año

Existen diferentes tipos de papel, los cuales varían según los elementos químicos o vegetales que contengan, y según su proceso de uso y composición.

El papel y el cartón, compuestos básicamente por celulosa; no supone un gran problema para la naturaleza, y su tiempo de descomposición es escaso. Además, si el ambiente es lluvioso y se encuentra en la superficie, su biodegradación se acelera. El problema puede residir en las tintas que se emplean, y sobre todo en la tala de árboles necesaria para su fabricación, un hecho nada sostenible.

- Un árbol adulto vivo produce anualmente oxígeno suficiente para 4 personas. Así que cuando cortas 15 árboles, en teoría les quitas oxígeno a 60 personas.
- Con un solo árbol, se fabrican aproximadamente 125 cuadernos tamaño normal de 100 hojas cada uno.
- Los países mayores productores de papel y pulpa de madera son: Estados Unidos, Canadá, Japón, la antigua Unión Soviética, Suecia y Finlandia. Este último país, su principal recurso económico es la explotación de la gran cantidad de bosques que disponen, aprovechada en los aserraderos y para la producción de papel.

<http://www.monografias.com/trabajos89/el-reciclaje-papel/el-reciclaje-papel.shtml#ixzz45kXQoG4F>



Reciclaje Ilustración www.google.imagenes (fecha 13-07-2017)

2.8 Características del reciclaje en botellas plásticas

Reciclar botellas de plástico es muy importante para cuidar de la mejor manera posible el medio ambiente, todos podemos hacerlo, es muy sencillo y es algo que debemos de convertir en un hábito.

Podemos reciclar, botellas de agua, refrescos, jugos, cloro, jabones y detergentes, etc. Reciclar estas botellas ahorra energía y recursos

naturales, además se previene que los basureros se llenen. No solo se trata de reciclar las botellas que nosotros utilicemos, sino también las que otros consumieron.

Las botellas de plástico después de las de vidrio son las que más tardan en degradarse, ya que contienen un material muy resistente denominado polietileno. Dependiendo del tamaño y el tipo de plástico tardan entre 100 y 1000 años.

Con todas las botellas que reciclamos se pueden fabricar otras botellas, alfombras, rellenos de chamarras, playeras, escobas, pisos, sillas, etc. Todos podemos ayudar al medio ambiente, reciclando las botellas y siguiendo los consejos y pasos que ya conocemos, entre más personas lo hagamos tendremos un planeta más limpio.

<http://www.monografias.com/trabajos89/el-reciclaje-papel/el-reciclaje-papel.shtml#ixzz45kXQoG4F>



Reciclaje Ilustración www.google.imagenes (fecha 13-07-2017)

CAPÍTULO III

Plan de Acción o de Intervención

3.1 Nombre del proyecto

Guía para la conservación del medio ambiente, desarrollado en el Instituto Nacional de Educación Básica, telesecundaria Araizapo, Departamento Jalapa.

3.2 Hipótesis acción

Si practicamos el cuidado y conservación del medio ambiente, es más Fácil que este quede libre de la contaminación de desechos sólidos.

3.3 Problema seleccionado

¿Por qué existe desconocimiento sobre el cuidado del medio ambiente?

3.4 Ubicación geográfica

INEB. telesecundaria Caserío Araizapo Aldea el Durazno, departamento de Jalapa.

3.5 Ejecutor de la intervención

Yulma Verónica Morales Lucero
Carné: 201217545

3.6 Unidad ejecutora

USAC, Facultad de Humanidades y Municipalidad departamental de Jalapa.

3.7 Descripción de la intervención

Los docentes del INEB telesecundaria Araizapo desconocen el implemento de técnicas modernas para cuidar el medio ambiente. Guía para la conservación del medio ambiente, desarrollado en el Instituto Nacional de Educación Básica, telesecundaria Araizapo, Departamento Jalapa

3.8 Justificación de la intervención

Es importante informar sobre Guía para la conservación del medio ambiente, desarrollado en el Instituto Nacional de Educación Básica, telesecundaria Araizapo, Departamento Jalapa, porque somos estudiantes y educadores conscientes de las consecuencias de la destrucción del planeta; por la mala práctica o por desconocimiento sobre educación ambiental.

A través de la investigación se logra determinar que tanto a nivel mundial Como local, las actividades del reciclaje de los desechos sólidos no se practica razón, por la cual se contamina el medio ambiente, esto debido a la poca

Información se realizara taller de capacitación a los estudiantes sobre Guía para la conservación del medio ambiente, desarrollado en el Instituto Nacional de Educación Básica, telesecundaria Araizapo, Departamento Jalapa

3.9 Objetivos de la intervención

3.9.1 General

Brindar una herramienta pedagógica para fortalecer la educación ambiental con el propósito de mantener, cuidar y mejorar nuestro medio ambiente, fomentando hábitos ambientales que contribuyan a la protección del planeta

y sus recursos naturales, a través de guía para la conservación del medio ambiente, desarrollado en Instituto Nacional de Educación Básica, telesecundaria Aralzapó, Departamento Jalapa.

3.9.2 Específicos

- ✓ Guía para la conservación del medio ambiente, desarrollado en el Instituto Nacional de Educación Básica, telesecundaria Araizapo, Departamento Jalapa.
- ✓ Socializar el contenido de la guía con los docentes y alumnos para fomentar una conciencia ecológica y un hábito de reutilización en la comunidad educativa.
- ✓ Reforestar en el terreno comunal cerro la alcoba, terreno comunal los Cebollines, y a orillas del río chipilapa. Municipio y Departamento de Jalapa.
- ✓ Gestionar la participación de la Municipalidad y miembros de la población del Departamento Jalapa. Para llevar a cabo la reforestación.
- ✓ Organizar a los miembros de la comunidad para el cuidado y desarrollo de los árboles.

3.10 Metas

- ✓ Plantar 600 árboles.
- ✓ Desarrollar taller de exhibición de manualidades.
- ✓ Reproducir 44 ejemplares de material didácticos, con sus respectivas actividades y evaluaciones.

3.11 Actividades

- ✓ Gestionar apoyo a la Municipalidad de Jalapa para forestar.
- ✓ Seleccionar el área a reforestar.
- ✓ Seleccionar especie de árbol.
- ✓ Solicitar permiso en institución educativa para ejecutar el proyecto.
- ✓ Recopilar datos de la institución.
- ✓ Elaborar cronograma de actividades a realizar.
- ✓ Determinar un problema a solucionar.
- ✓ Capacitar sobre el cuidado y conservación del medio ambiente y el reciclaje.
- ✓ Impartir taller y exhibición de manualidades a través de material reciclable (cartón, papel y botellas plásticas).
- ✓ Diseñar guía de Recuperación de áreas verdes, para su clasificación y conservación del medio ambiente.
- ✓ Entregar guía de apoyo a la institución.

3.12 Cronograma

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES
INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA DE TELESECUNDARIA
CASERIO "ARAIZAPO" ALDEA EL DURAZNO
DEPARTAMENTO JALAPA
2017**

ACTIVIDADES		SEMANAS											
		JUNIO				JULIO				AGOSTO			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Realizar y entregar carta de solicitud para realizar el proyecto en el Instituto.		X										
2	Recopilar datos para realizar el diagnóstico institucional.		X										
3	Plantear problemas encontrados en la institución.			X									
4	Determinar un problema a solucionar.					X							
5	Impartir charla sobre "El Medio Ambiente y el Reciclaje"									X			
6	Impartir taller y exhibición de manualidades utilizando material reciclable (cartón, papel y botellas plásticas)										X		
7	Diseñar una Guía para la conservación del medio ambiente, desarrollado en el Instituto Nacional de Educación Básica, Telesecundaria Araizapo, Departamento Jalapa			X	X	X	X	X	X	X	X		
8	Entregar guía e instrumentos de apoyo al establecimiento.											X	
9	Agradecer por el apoyo brindado y recibimiento del acta respectiva.												X

EPESISTA Yulma Verónica Morales Lucero. Carne: 201217545

3.13 Recursos

➤ **Humanos**

Director
Estudiante epesista
Docentes
Población estudiantil
Asesor de EPS

➤ **Físicos**

Municipalidad de Jalapa

➤ **Materiales**

Cámara fotográfica
Proyector de imágenes multimedia (cañonera)
Laptop
Impresora
Escáner
Fotocopiadora
Útiles de oficina
Memoria USB
Discos compactos

➤ **Financieros**

Materiales y útiles de oficina
Reproducción de material
Refacciones
Viáticos

3.14 Presupuesto

La municipalidad de Jalapa; cubre el 50% del proyecto.

Epesista. Trámites y gestiones: 30%

Oficina Forestal Municipal: 10%

Comité de vecinos del área comunal: 10%

FUENTE DE FINANCIAMIENTO	DESCRIPCIÓN	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
Municipalidad de Jalapa	600 Gravillea, Ciprés, Pino y Madre Cacao	Q. 1.50	Q. 900.00
Municipalidad de Jalapa	Traslado de 600 Árboles	Q. 1.00	Q. 600.00
Refacción	50 Sándwich y refrescos	Q. 7.00	Q. 350.00
Viáticos	Visitas al establecimiento	Q. 100.00	Q. 300.00
Copynet	10 Reproducciones y empastado de guías pedagógicas	Q. 25.00	Q. 250.00
TOTAL			Q. 2,400.00

3.15 Beneficiarios

3.14.1 Directos: Estudiantes y docentes del establecimiento.

3.14.2 Indirectos: Toda la comunidad, visitantes, autoridades locales.

3.16 Formato de Instrumentos de control o evaluación de la intervención

	Actividad / Aspecto / Elemento	Si	No	Comentario
1	Se presentó el plan del diagnóstico.			
2	Los objetivos del plan fueron pertinentes.			
3	El diagnóstico fue elaborado de acuerdo a los lineamientos y directrices de la Facultad de Humanidades.			
4	Las actividades programadas para realizar el diagnóstico fueron suficientes.			
5	Las técnicas de investigación previstas fueron apropiadas para efectuar el diagnóstico.			
6	Los instrumentos diseñados y utilizados fueron apropiados a las técnicas de investigación.			
7	El tiempo calculado para realizar el diagnóstico fue suficiente.			
8	Se obtuvo colaboración de personas de la institución para la realización del diagnóstico.			
9	Las fuentes consultadas fueron suficientes para elaborar el diagnóstico.			
10	Se obtuvo la caracterización del contexto en que se encuentra la institución.			
11	Se tiene la descripción del estado y funcionalidad de la institución.			
12	Se terminó el listado de carencias, deficiencias, debilidades de la institución.			
13	Fue correcta la problematización de las carencias, deficiencias, debilidades.			
14	Fue adecuada la priorización del tema a intervenir.			
15	La hipótesis acción es pertinente al problema a intervenir.			
16	Se presentó el listado de las fuentes consultadas.			
17	La información obtenida para la realización del diagnóstico, permitió dar respuesta a las necesidades del proyecto.			

F. _____

PEM. Yulma Verónica Morales Lucero.

Carne 201217545

F. _____

Licda. Aquilina Elizabet Ruano Ruano

Asesora EPS

CAPITULO IV

4 Proceso de Ejecución y Sistematización de la Intervención

4.1 Actividades y Resultados

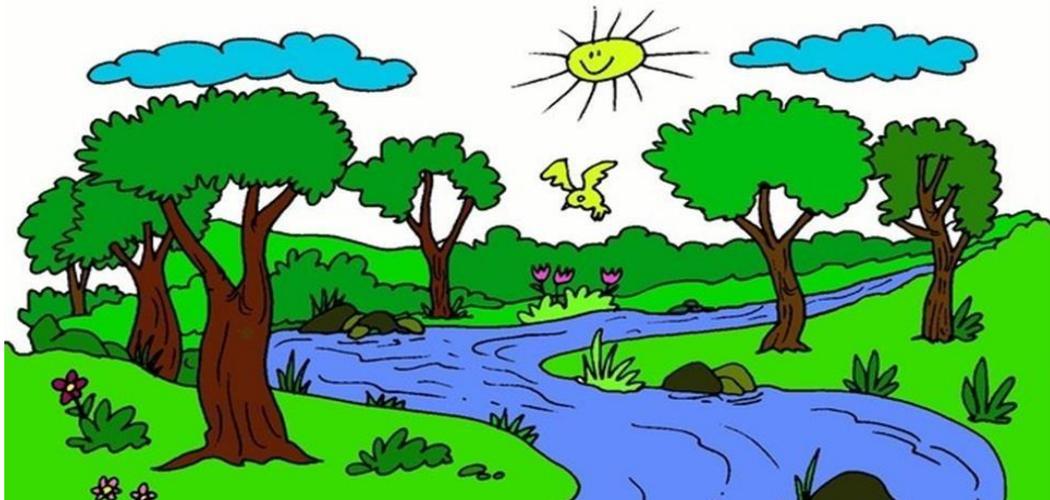
No.	Actividad	Resultado
1	Redactar cartas de solicitud para realizar el EPS, en instituciones correspondientes.	Se obtuvo el Vo. Bo. Para entregar cartas de solicitud en las instituciones respectivas.
2	Gestionar con el alcalde municipal de Jalapa.	Se obtuvo la colaboración del alcalde municipal para la ejecución del proyecto.
3	Solicitar autorización con el director del INEB Telesecundaria Araizapo, aldea Durazno, departamento de Jalapa para realizar el EPS.	Se obtuvo la autorización de la directora de establecimiento para llevar a cabo el proyecto EPS
4	Seleccionar tema para la elaboración de la guía para la conservación del medio ambiente, desarrollado en el Instituto Nacional de Educación Básica, telesecundaria Araizapo, Departamento jalapa.	Se procedió a investigar los temas y ordenarlos en forma clara para facilitar su comprensión.
5	Planificar el taller y temas relacionados guía conservación del ambiente..	Se programa taller correspondiente a los temas seleccionados previamente sobre guía para la conservación del medio ambiente, desarrollado, en el Instituto Nacional de Educación Básica, telesecundaria Araizapo, Departamento de Jalapa.
6	Concientizar al estudiantado sobre la reutilización de desechos (papel, cartón y plástico)	Se programaron actividades en donde epesistas y alumnos del INEB telesecundaria Araizapo participaran en la elaboración de utensilios de desechos plásticos.
7	Realizar talleres para la elaboración de manualidades con estudiantes de 3º. Básico.	Se realizaron el taller de la guía para la conservación del medio ambiente, desarrollado, en el Instituto Nacional de Educación Básica, telesecundaria Araizapo, Departamento de Jalapa.
8	Culminación del proyecto con la entrega de cuatro Guías para la elaboración de manualidades.	Se entrega a cada docente una guía para la conservación del medio ambiente, desarrollado, en el Instituto Nacional de Educación Básica, telesecundaria Araizapo, Departamento de Jalapa.

4.2 Productos y logros

No.	Productos	Logros
1.	<p>Se elaboró una Guía para la conservación del medio ambiente, desarrollado, en el Instituto Nacional de Educación Básica, telesecundaria Araizapo, Departamento de Jalapa.</p>	<p>Se entregan dos guías al señor director del INEB. telesecundaria Araizapo, Aldea el Durazno, Departamento de Jalapa, dirigido a los estudiantes de 3^o. Básico, logrando contribuir con el recurso didáctico referente al tema. Guía para la conservación del medio ambiente, desarrollado, en el Instituto Nacional de Educación Básica, telesecundaria Araizapo, Departamento de Jalapa.</p> <ul style="list-style-type: none">• Se contribuyó a mantener un ambiente limpio y agradable dentro del establecimiento.• Se logró la participación de docentes y estudiantes en el taller realizado.• Se plantaron 600 árboles de gravillea, ciprés, pino, madre cacao. En terrenos comunales del Cerro Alcoba y en terrenos comunales de los Cebollines y Rio chipilapa. Departamento de Jalapa.

Guía para la conservación del medio ambiente, desarrollado en el Instituto Nacional de Educación Básica, telesecundaria Araizapo, Departamento Jalapa.

Asesora: Licda. Aquilina Elizabet Ruano Ruano



Recopiladora: Yulma Verónica Morales Lucero Carne: 201217545
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Jalapa, Agosto 2017

ÍNDICE

Introducción	i
Objetivos	ii
UNIDAD I	
EL MEDIO AMBIENTE	2
1.1 Que es el medio ambiente	2
1.2 Factores naturales	2
1.2.1 Factores abióticos	2
1.2.2 Factores bióticos	3
1.2.3 Clima	4
1.2.4 Relieve	4
1.3 Deforestación	4
1.4 Reforestación	5
Actividades	6
Evaluación	6
UNIDAD II	
CONTAMINACION AMBIENTAL	8
2.1 ¿Qué es la contaminación ambiental?	8
2.2 Efectos de la basura	9
2.2.1 Efectos de la basura en el aire	9
2.2.2 Efectos de la basura en el suelo	10
2.2.3 Efectos de la basura en el agua	11
2.2.4 Acciones para evitar la contaminación por la basura	12
Actividades	13
Evaluación	14
UNIDAD III	
TRATAMIENTO DE DESECHOS SÓLIDOS	15
3.1 ¿Qué son los desechos sólidos?	15
3.2 El poder de las 3 Rs	15
3.2.1 Reducir	16
3.3.1 Reutilizar	16
3.4.1 Reciclar	17
Actividades	19
Evaluación	19
UNIDAD IV	
SUSTANCIAS ORGÁNICAS E INORGÁNICAS	21
4.1 ¿Qué son las sustancias Orgánicas e Inorgánicas?	21
4.2 Residuo orgánico	21

4.3 Residuo inorgánico	22
4.3.1 Residuos peligrosos	22
4.3.2 Residuos domésticos	22
4.3.3 Residuos comerciales	23
4.3.4 Residuos industrial	23
4.3.5 Residuo hospitalario	23
Actividades	24
Evaluación	24
UNIDAD V	
ELABORACION DE MANUALIDADES	
CON MATERIAL REUTILIZADO	26
5. ¿Cómo elaborar manualidades con material reutilizado?	26
5.1 Manzana de plástico	26
5.2 Floreros	27
5.3 Sacapuntas con botella plástica	28
5.4 Flores	29
5.5 Utilización de botellas plásticas para hacer recipientes de basura y maceteros ecológicos	29
5.5.1 Depósitos de basura con botellas plásticas	29
5.6 Maceteros con botes plásticos	31
Actividades	32
Evaluación	32
Egrafías	33

Introducción

El medio ambiente, es un sistema formado por elementos naturales y artificiales que están interrelacionados y que son modificados por la acción humana. Los problemas ambientales siempre han existido, Los tipos de contaminación que afectan nuestro medio ambiente son: la basura que contamina el aire como el gas metano y el dióxido de carbono y residuos industriales, y la contaminación del suelo por los desechos orgánicos e inorgánicos y otros desechos no aptos para las tierras así como la contaminación del agua por los desechos de basura.

Los ya mencionados son solo algunos agentes contaminantes, sin embargo existen ciertos productos que al parecer son inofensivos pero al final de un proceso repercuten gravemente en la calidad de nuestro planeta; también se mencionaran algunos de los estragos que más que verse a un futuro de la contaminación, ya forman parte del presente como pueden ser los cambios climáticos, adentrándonos en la deforestación que realiza el ser humano y algunas enfermedades que se han generado , además de mencionar algunas propuestas, como medidas para conservar el medio ambiente y evitar deteriorarlo más ya que, todavía se está un poco a tiempo de tomar las medidas necesarias, para no seguir contaminando. Si este problema se ignora pronto estaremos acabando con todo lo que nos rodea, y todo lo que la humanidad ha ido creando sea el motivo de la extinción de todo ser vivo sobre la tierra, entre ellos está el propio ser humano; por ello se ha tomado la iniciativa con un grupo de estudiantes de tercer grado básico y docentes del INEB. telesecundaria , Aldea el Durazno, caserío Araizapo, Aldea el Durazno, del departamento de Jalapa, Guía para la conservación del medio ambiente, desarrollado en el Instituto Nacional de Educación Básica, telesecundaria Araizapo, Departamento Jalapa, ya que es un proceso dinámico y participativo que busca despertar en la población estudiantil una conciencia que le permita identificarse con la problemática ambiental, que causa la contaminación de desechos sólidos.

OBJETIVOS GENERAL

- Aportar una Guía Pedagógica para la Guía para la conservación del medio ambiente, desarrollado en el Instituto Nacional de Educación Básica, telesecundaria Araizapo, Departamento Jalapa. Dirigida a los estudiantes y docentes del Instituto Nacional de Educación Básica de telesecundaria, Aldea el Durazno, Caserío Araizapo del departamento de Jalapa.

ESPECIFICOS

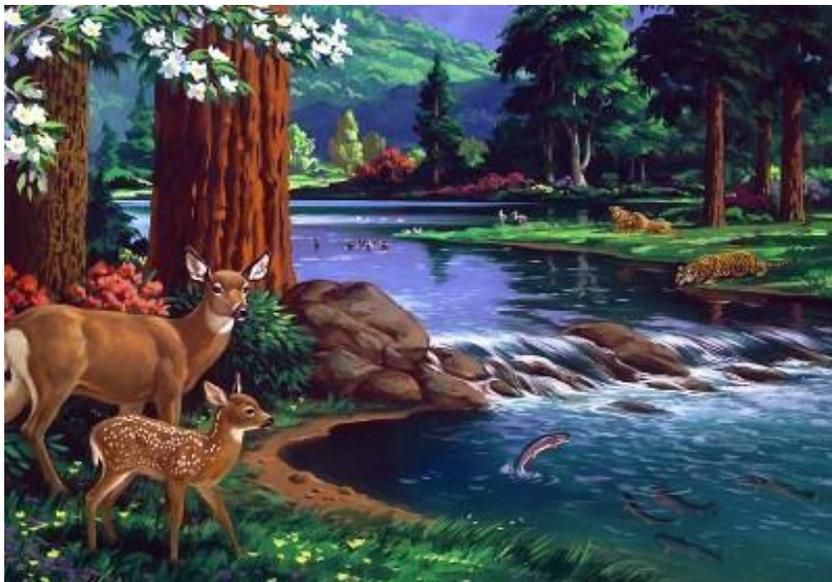
- Compartir la importancia del cuidado del medio ambiente
- Identificar las consecuencias que causa la contaminación en el ser humano y el medio ambiente, los impactos negativos de todo desecho sólido y la importancia de reciclaje para el cuidado y conservación de la misma.
- Identificar el cuidado y tratamiento de desechos sólidos que causa la contaminación y el agotamiento de los recursos naturales del medio ambiente, y la importancia de la aplicación de Las 3 Rs y la clasificación de los desechos sólidos en desuso para conservar el planeta tierra.
- Identificar las sustancias orgánicas e inorgánicas
- Organizar a los estudiantes por grupos y hacerles conciencia de la importancia del reciclaje con botellas plásticas, y la participación en la elaboración de recipientes para depósito de la basura, maceteros para colocación de plantas ornamentales, floreros, flores de botellas plásticas y papel, manzanas de botella plásticas para uso de salero de mesa, sacapuntas con botellas plásticas y así mismo reducir el deterioro

de nuestros recursos naturales realizando manualidades a beneficio todos (as).

1

UNIDAD I

EL MEDIO AMBIENTE



<http://www.inforeciclaje.com/que-es-reciclaje.php>

CONTENIDO

- **El medio Ambiente**
- **¿Qué es el Medio Ambiente?**
- **Factores Naturales**
- **Factores Abióticos**
- **Factores Bióticos**
- **Clima Relieve**
- **Deforestación**
- **Reforestación**

UNIDAD I

2

EL MEDIO AMBIENTE

Objetivo

Compartir la importancia del cuidado del medio ambiente

Instrucción

Haz una investigación sobre el contenido del medio ambiente, compartiendo lo aprendido con sus compañeros (as) exponiendo los factores naturales y acciones que se realizan para conservarlo

Contenido Dosificado

1.1 Que es el medio ambiente

El medio ambiente, es un sistema formado por elementos naturales y artificiales que están interrelacionados y que son modificados por la acción humana.

1.2 Factores naturales

En la actualidad existen altos niveles de contaminación causados por el hombre. Pero no solo éste contamina, sino que también existen factores naturales que, así como benefician, también pueden perjudicar al entorno, alguno de estos son:

1.2.1 Factores abióticos

Todos los factores químicos-físicos del ambiente son llamados factores abióticos

(de a, "sin", y bio, Vida).

<https://www.google.com.gt/search?q=medio+ambiente&biw=1366&bih=634&source=lnms&tbn=isch&sa>



1.2.2 Factores Bióticos

Un ecosistema involucra siempre a más de una especie vegetal que interactúa con factores abióticos, Invariablemente la comunidad vegetal está compuesta por un número de especies que pueden competir unas con otras, pero que también pueden ser de ayuda mutua.

Existen otros organismos en la comunidad vegetal: animales, hongos, bacteria y otros microorganismos. Así que cada especie no solamente interactúa con los factores abióticos sino que está constantemente interactuando igualmente con otras especies para conseguir alimento, cobijo u otros beneficios mientras que compite con otras (e incluso pueden ser comidas). Todas las interacciones con otras especies se clasifican como factores bióticos; algunos factores bióticos son positivos, otros son negativos y algunos son neutros.

<https://www.google.com.gt/search?q=que+son+los+factores+bioticos&oq=que+son+los+facto&aqs>



<https://www.google.com.gt>

1.2.3 Clima

Los factores naturales que afectan al clima son las estaciones del año, la latitud, altitud, junto con el relieve, continentalidad (o distancia al mar) y corrientes marinas. Según se refiere al mundo, a una zona o región, y localidad concreta se habla de clima global, zonal, regional o local (microclima), respectivamente.

- ✓ La lluvia es necesaria para el crecimiento vegetal, pero en exceso provoca ahogamiento en las plantas.
- ✓ El viento sirve para dispersión del polen y semillas, proceso benéfico para la vegetación, pero lamentablemente en exceso provoca erosión.
- ✓ La luz del sol es fundamental en la fotosíntesis.
- ✓ El calor es necesario pero en exceso genera sequía, y esta esteriliza la tierra.

1.2.4 Relieve

Existen relieves beneficiosos (como los montes repletos de árboles) y perjudiciales, como los volcanes, que pueden afectar el terreno ya sea por la ceniza o por riesgo de explosión magnética.

Cualquier irregularidad ocurrida en la superficie terrestre forma el relieve.

1.3 Deforestación

Es un factor que en gran manera afecta a la tierra, porque los árboles y plantas demoran mucho en volver a crecer y son elementos importantes para el medio ambiente. Este es un proceso provocado generalmente por la acción humana, en el que se destruye la superficie forestal.

<http://www.monografias.com/trabajos81/la-deforestacion/la-deforestacion.shtml#ixzz35LNY0d9N>



<https://www.google.com.gt>

1.4 Reforestación

Es una operación en el ámbito de la silvicultura destinada a repoblar zonas que en pasado histórico reciente (se puede contabilizar 60 años) estaban cubiertas de bosques que han sido eliminados por diversos motivos como pueden ser:



<https://www.google.com.gt>

- ✚ Explotación de la madera para fines industriales.
- ✚ Ampliación de la frontera agrícola o ganadera.
- ✚ Ampliación de áreas rurales.
- ✚ Incendios forestales.

1.4.1 Medidas para conservar la naturaleza

Tú puedes cuidar el medio ambiente desde tu casa. Toma en cuenta las siguientes recomendaciones:

- ❖ Escribe o dibuja en ambos lados de las hojas de papel, no las desperdicies.
- ❖ Observa las montañas, ríos, lagos, plantas y animales para conocer mejor su hábitat y cuidarlo.
- ❖ Ahorra agua en todo momento, utiliza sólo el agua y necesaria cuando te bañes y cierra los grifos al terminar de usarlos.
- ❖ Ahorra energía, enciende únicamente las bombillas que necesitas y que un adulto desenchufe los electrodomésticos cuando se terminen de usar.
- ❖ No cortes las plantas ni las flores, solo cuando las necesites.
- ❖ Evita rayar o pintar los troncos de los árboles.
- ❖ Evita quemar cohetes y otros fuegos artificiales porque contaminan el aire.

<https://es.wikipedia.org/wiki/Reforestacion%C3%B3n>

ACTIVIDADES

Primera Unidad

Observa el medio ambiente de tu comunidad y comenta con tus compañeros (as) acerca de lo que viste

Lee el contenido de deforestación y reforestación y coméntales a tus compañeros (as) lo que entiendes

EVALUACION

Lista de cotejo

Nombre de alumnos(as)	Aspectos a calificar	Si	A veces	Casi nunca
	Observa el medio ambiente de su comunidad y comenta con sus compañeros (as)			
	Lee el contenido de deforestación y reforestación y comenta lo que entiende a sus compañeros (as)			



UNIDAD II

CONTAMINACION

AMBIENTAL



<http://www.inforeciclaje.com/que-es-reciclaje.php>

CONTENIDO

- **Contaminación Ambiental**
- **¿Qué es la Contaminación Ambiental**
- **Efectos de la basura**
- **Efectos de la Basura en el aire**
- **Efectos de la Basura en el Suelo**
- **Efectos de la Basura en el agua**

CONTAMINACIÓN AMBIENTAL

Objetivo

Identificar las consecuencias que causa la contaminación en el ser humano y el medio ambiente, los impactos negativos de todo desecho sólido y la importancia de reciclaje para el cuidado y conservación de la misma.

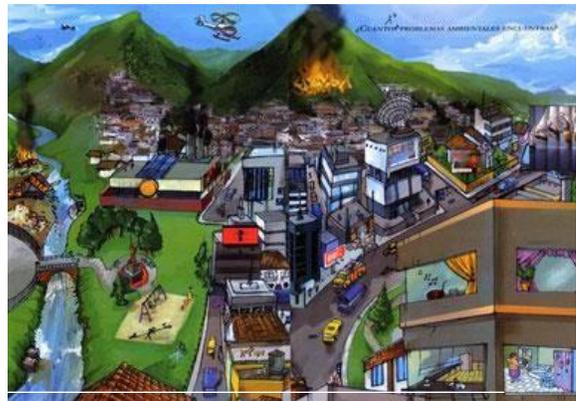
Instrucción

Desarrolla actividades dentro y fuera del salón de clases a fin de exponer y enriquecer la importancia del contenido, utilizando material audiovisual y distintos materiales que puedan ser clasificados y reutilizados para evitar la contaminación del medio ambiente.

Contenido Dosificado

2.1 ¿Que es la contaminación ambiental?

La contaminación es uno de los problemas ambientales más importantes que afectan al mundo entero; esta surge cuando se produce un desequilibrio, como resultado de la adición de cualquier sustancia al que afecte al medio ambiente, afecte a los animales, vegetales o materiales expuestos a dosis que sobrepasen los niveles aceptables por la naturaleza.



<https://www.google.com.gt/search?biw>

Las fuentes que generan contaminación de origen antropogénico más importante son: industriales, comerciales, domiciliarias y las fuentes móviles. Como fuente de emisión se entiende el origen físico o geográfico donde se produce una liberación contaminante al ambiente, ya sea al aire, al agua o suelo.

<https://es.wikipedia.org/w/index.php?search=contaminacion+del+ambiente&title=Especial:Buscar&go=Ir&search>

2.2 Efectos de la basura

2.2.1 Efectos de la basura en el aire

Cuando se pudren o se descomponen los residuos orgánicos de la basura se llegan a desprender gases tipo invernadero, entre ellos están:

Gas metano: proviene de la descomposición de la materia orgánica por acción de bacterias, el uso de estufas, calentadores, y principalmente por la quema de basura.

Dióxido de carbono: es el gas más abundante y el que más daños ocasiona, pues además de su toxicidad, permanece en la atmósfera cerca de quinientos años. Las principales fuentes de generación son: la descomposición de materia orgánica, la combustión de petróleo y la quema de basura.

Estos gases tipos invernadero contribuyen a atrapar el calor generado por los rayos solares en la atmósfera, en un proceso conocido como **efecto invernadero**.

El efecto persistente de la contaminación del aire respirado, en un proceso silencioso de años, conduce finalmente al desarrollo de infecciones cardiovasculares agudas, como el infarto, también se pueden transmitir enfermedades como el dengue.

<https://es.wikipedia.org/w/index.php?search=contaminacion+del+ambiente&title=Especial:Buscar&go=Ir&search>



<http://todosobreelmedioambiente.iimdo.com>

2.2.2 Efectos de la basura en el suelo

Los desechos y residuos materiales que van depositándose en la tierra, se descomponen y la dañan, con lo cual ocasionan severos problemas ambientales ya que en ella viven la mayoría de los organismos, incluyendo al ser humano.

Además de ella se obtienen gran parte de los recursos utilizados en la Alimentación.

La basura y los desechos materiales orgánicos e inorgánicos que se arrojan en la naturaleza, modifican sus condiciones y provocan cambios que pueden ir desde el calentamiento global hasta la extinción de las especies.

La mayoría de los tiraderos de basura se ubican en terrenos grandes y planos, carentes de vegetación.

La basura es causa de muchas enfermedades, porque en ella se multiplican microbios y otras plagas como moscas, cucarachas y ratas. También atrae perros y otros animales que pueden transmitirlos, así como las ratas, insectos, moscas y otros animales que transmiten enfermedades; como por ejemplo: en el caso de las moscas producen fiebre tifoidea, el zancudo provoca las varias clases de dengue, y despiden olores desagradables durante su putrefacción.

<https://es.wikipedia.org/w/index.php?search=contaminacion+del+ambiente&title=Especial:Buscar&go=Ir&search>



<http://todosobreelmedioambiente.jimdo.com>

2.2.3 Efectos de la basura en el agua

Las personas no podemos vivir sin agua. A medida que aumenta el número de habitantes en la Tierra, se hace más difícil satisfacer la demanda de agua pura. Se han contaminado ríos, mares y agua subterránea y una de las principales fuentes es la basura. Actualmente se ha perdido el respeto por los recursos naturales, se puede observar que la mayoría de ríos son utilizados como basureros por las personas, sin importar las consecuencias.

Se puede clasificar en dos grupos los contaminantes del agua: orgánicos e inorgánicos.

Los primeros están formados por desechos materiales (restos de comida, cáscaras, etc.) generados por seres vivos. Asimismo, se consideran contaminantes orgánicos los cadáveres y el excremento. Los segundos son los contaminantes procedentes de aguas negras arrojadas por las casas habitación, industrias o los agricultores.

Al depositar basura orgánica en el agua, ésta atrae a un gran número de bacterias y protozoarios que se alimentan con esos desechos, su actividad aumenta su reproducción a gran escala, y con ello crece exageradamente su población, en consecuencia consumen un mayor volumen del oxígeno disuelto en el agua; causando la muerte de muchos peces al no tener ese elemento indispensable para realizar el proceso respiratorio.

<https://es.wikipedia.org/w/index.php?search=contaminacion+del+ambiente&title=Especial:Buscar&go=Ir&search>



<https://www.google.com.gt/search?biw>

La contaminación afecta a las plantas, animales marinos y a las personas, asimismo provoca alteración en la Madre Naturaleza y afecta el proceso cíclico de cada elemento. Por ejemplo, si se contamina el agua, se daña a los animales acuáticos comestibles y el ser humano. El sabor, olor y aspecto del agua, ayudan a identificar si el agua está contaminada.

2.2.4 Acciones para evitar la contaminación por la basura

- ❖ Separar la basura de acuerdo con su origen y depositarla en diferentes recipientes.
- ❖ La basura de origen orgánico puede servir para preparar compost, que es un excelente fertilizante para abonar el jardín o las plantas.
- ❖ Mientras haya basura en casa escuela, se debe mantener en botes perfectamente cerrados.
- ❖ Depositar la basura en los camiones recolectores o en los lugares destinados para ello.
- ❖ No arrojar ni dejar basura en la calle, parque o jardines.
- ❖ No quemar la basura, su combustión contamina la atmósfera.
- ❖ Barrer la calle y si se tiene perros, no permitir que su excremento permanezca en la vía pública. La basura debe manejarse con cuidado y depositarse en lugares adecuados, para evitar los olores y el aspecto desagradable; con ello contribuimos a evitar la contaminación del suelo, del agua y del aire.

<https://es.wikipedia.org/w/index.php?search=contaminacion+del+ambiente&title=Especial:Buscar&go=Ir&search>

ACTIVIDADES

Segunda Unidad

Explícales a tus compañeros lo que entiendes del tema de la contaminación del suelo

Realiza una dramatización con tus compañeros acerca de la contaminación del agua en tu comunidad

Con tus compañeros y compañeras investiga la manera en que se contamina el aire

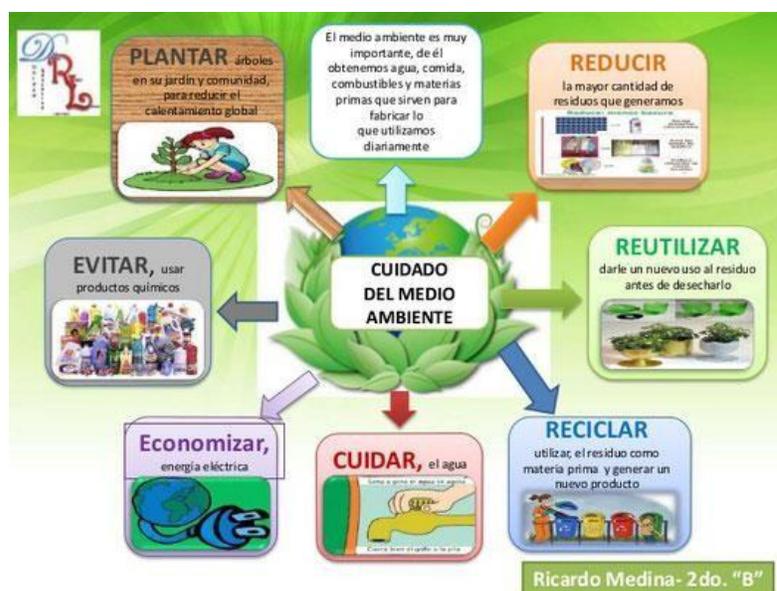
EVALUACION

Lista de cotejo

Nombre de alumnos (as)	Aspectos a calificar	Si	A veces	Nunca
	Explica a sus compañeros lo que entiendes del tema de la contaminación del suelo			
	Realiza la dramatización con sus compañeros de cómo se da la contaminación del agua en su comunidad			
	Con sus compañeros y compañeras investiga la manera en que se contamina el aire			

UNIDAD III

TRATAMIENTO DE DESECHOS SOLIDOS



<http://www.inforeciclaje.com/que-es-reciclaje.php>

CONTENIDO

- Tratamiento de Desechos Sólidos
- ¿Qué son los desechos Sólidos?
- El poder de las 3Rs
- Reducir
- Reutilizar
- Reciclar

UNIDAD III

TRATAMIENTO DE DESECHOS SOLIDOS

Objetivo

Identificar el cuidado y tratamiento de desechos sólidos que causa la contaminación y el agotamiento de los recursos naturales del medio ambiente, y la importancia de la aplicación de Las 3 Rs y la clasificación de los desechos sólidos en desuso para conservar el planeta tierra.

Instrucción

Realiza actividades dentro del centro educativo y en casa para sacarle beneficio a los desechos sólidos en desuso y así mismo estará contribuyendo con la clasificación de basura y la aplicación de las 3 Rs a beneficio del ser humano y su medio ambiente.

Contenido Dosificado

3.1 ¿Qué son los desechos sólidos?

Son aquellas sustancias, productos o subproductos resultantes principalmente de las actividades humanas. Pueden ser papeles, cartones, plásticos, vidrios, materiales y restos de alimentos.

Los desperdicios o desechos o residuos se convierten en contaminantes cuando se arrojan al medio ambiente.

<https://es.wikipedia.org/w/index.php?search=¿Qué+son+los+desechos+sólidos%3F&title=Especial:Buscar&go>



<https://www.google.com.gt/search?biw>

3.2 El poder de las 3 Rs

La contaminación se puede evitar o reducir con la aplicación de la 3 Rs de la utilización de recursos.

3.2.1 Reducir

Reducir todo aquello que compras y consumes tiene una relación directa con lo que tiras. Por ello, consume racionalmente y evita el derroche.

3.2.2 Sigue estas recomendaciones para dar un respiro a nuestro planeta

- ✚ Elige los productos con menos envoltorios
- ✚ Reduce el uso de productos tóxicos y contaminantes
- ✚ Lleva a la compra una bolsa de tela o el carrito
- ✚ Disminuye el uso de papel de aluminio
- ✚ Limita el consumo de productos de usar y tirar
- ✚ Reduce el consumo de energía y agua
- ✚ Cuando vayas a comprar intenta reflexionar:
 - ¿Es realmente necesario?,
 - ¿Es o no desechable?, ¿Se puede reutilizar, rellenar, retornar o reciclar?...

3.3.1 Reutilizar

Consiste en darle la máxima utilidad a las cosas sin necesidad de destruirlas o deshacernos de ellas. De esta forma ahorramos la energía que se hubiera destinado para hacer dicho producto.

Cuanto más objetos reutilices, menos basura producirás y menos recursos agotables "gastarás"

3.3.2 Sigue estos sencillos consejos

- ✚ Compra líquidos en botellas de vidrio retornables
- ✚ Utiliza el papel por las dos caras
- ✚ Regala la ropa que se te ha quedado pequeña
- ✚ Usa bolsas y servilletas de telas, porque las puedes volver a reutilizar.

- ✚ Utiliza frascos de mermelada y macetas para guardar objetos. Busca muchos usos a los objetos, y cuando ya no los uses, entonces reutilizarlos utilizarlos.
- ✚ En la escuela puedes elaborar diferentes clases de manualidades, utilizando diferentes tipos de materiales que ya no se le da ningún uso.
- ✚ Como por ejemplo, con el cartón puedes hacer un Portafolios.

❖ Reflexiona

¿Por qué destruir algo que nos ha costado tanto trabajo hacer?,

¿Por qué tirar algo que todavía sirve?...

3.4.1 Reciclar

Es el conjunto de acciones que permiten volver a emplear un producto para darle una segunda vida, con el mismo u otro diferente que permitan reintroducirlos en un ciclo de vida útil. Es un proceso donde las materias primas que componen los materiales que usamos en la vida diaria como el papel, vidrio, aluminio, plástico, entre otros. Una vez terminado su ciclo de vida útil, se transforman en nuevos materiales.

El reciclaje tiene como objetivo disminuir la contaminación del medio ambiente que origina la basura. Saber reciclar todos los residuos, respetar nuestro planeta, y conocer qué hacer para preservar nuestra naturaleza, son algunos de los grandes aprendizajes que nosotros desde pequeños no podemos dejar de aprender para ponerlo en práctica. Sólo así creceremos con la mentalidad de que es necesario luchar y hacer cada uno nuestra parte para salvar y conservar nuestro planeta. Y para eso únicamente necesitamos voluntad, ganas y persistencia.

El reciclaje no sólo tiene sentido desde el punto de vista ambiental sino también desde el punto de vista económico.

<https://es.wikipedia.org/w/index.php?search=El+poder+de+las+3+Rs&title=Especial:Buscar&profile>

3.4.2 Algunos ejemplos de reciclaje son

- ✓ **Restos orgánicos:** cáscaras de frutas, sobras de comida, cabello y uñas, pasto, hojas, etc. Todo ello se puede usar como abono.
- ✓ **Metal:** Las latas de aluminio también se reciclan al igual que el hierro y otros metales, que son reutilizados.



- ✓ **Papel y cartón:** Los cuadernos que ya no

<https://www.google.com.gt/search?biw>

se usan ni se necesitan, los sobres, las notas del súper, cajas de cereal, se pueden convertir en una pasta para obtener papel reciclado.



<https://www.google.com.gt/search?biw>

- ✓ **Plástico:** Los envases de yogurt, las botellas de refresco, bolsas, se reciclan bajo un proceso laborioso que permite producir nuevos empaques.



<https://www.google.com.gt/search?biw>

- ✓ **El vidrio:** Se funde a altas temperaturas, al enfriarse se convierte en un nuevo cristal.



<https://www.google.com.gt/search?biw>

ACTIVIDADES

Tercera Unidad

1. Dibuja los desechos sólidos causantes de la contaminación de nuestro medio ambiente.
2. Lee y explica a tus compañeros (as) los nombres de los materiales que pueden reciclarse
3. Con la ayuda de tus compañeros escribe el nombre de lo que se pueden reducir

EVALUACION

Nombre del alumno: _____ Grado: _____

Área de: _____ Fecha: _____

Instrucciones: Responde cada una de las preguntas que a continuación se te presentan.

1. ¿Qué son los desechos sólidos?
2. ¿Qué es el reciclaje?
3. ¿Qué productos o materiales innecesarios se pueden reducir?

UNIDAD IV

SUSTANCIAS ORGÁNICAS E INORGÁNICAS



<http://www.inforeciclaje.com/que-es-reciclaje.php>

CONTENIDO

- **Sustancias Orgánicas e Inorgánicas**
- **¿Qué son las Sustancias Orgánicas e Inorgánicas?**
- **Residuo Orgánico**
- **Residuos Inorgánicos**
- **Residuos Peligrosos**
- **Residuos Domésticos**
- **Residuos Comerciales**
- **Residuo industrial**
- **Residuo Hospitalario**

UNIDAD IV

SUSTANCIAS ORGÁNICAS E INORGÁNICAS

Objetivo

Identificar las sustancias orgánicas e inorgánicas

Instrucción

Lee el contenido de las sustancias orgánicas e inorgánicas que provocan daño a nuestro medio ambiente y comenta lo que entendiste.

4.1 ¿Que son las sustancias orgánicas e inorgánicas?

En el sentido más amplio del término, se refiere a todos los desechos de residuos mezclados que es el resultado de una combinación de materiales orgánicos e inorgánicos. En la mayoría de los países se producen residuos mezclados, a partir de restos de comida, envases y cajas diversas. Un problema es el de los residuos compuestos de materiales orgánicos que no pueden descomponerse por completo, y material inorgánico relacionado con el nitrógeno y por tanto que también forma gases tóxicos. Por ello es importante deshacerse de los residuos generados en el día a día. Debido a los peligros de los residuos mezclados, algunas personas separan los residuos orgánicos de los inorgánicos, y los orgánicos los usan para crear compost.

4.2 Residuo orgánico

Todo desecho de origen biológico (desecho orgánico), que alguna vez estuvo vivo o fue parte de un ser vivo, por ejemplo: hojas, ramas, cáscaras y residuos de la fabricación de alimentos en el hogar, etc.



<https://www.google.com.gt/search?biw>

<https://es.wikipedia.org/w/index.php?search=que+son+las+sustancias+organica+e+inorganicas&title=Especial:Buscar&go>

4.3 Residuo inorgánico

Todo desecho sin origen biológico, de índole industrial o de algún otro proceso artificial, por ejemplo: plásticos, telas sintéticas, etc.



<https://www.google.com.gt/search?biw>

4.3.1 Residuos peligrosos

se refiere a todo desecho, ya sea de origen biológico o no, que constituye un peligro potencial (código CRETIB) y que por lo cual debe ser tratado de forma especial, por ejemplo, material médico infeccioso, residuo radiactivo, ácidos y sustancias químicas corrosivas, etc.

4.3.2 Residuos domésticos

Residuos generados en los hogares como consecuencia de las actividades domésticas. Se consideran también residuos domésticos los similares a los anteriores generados en servicios e industrias.

Se incluyen también en esta categoría los residuos que se generan en los hogares de aparatos eléctricos y electrónicos, ropa, pilas, acumuladores, muebles y enseres así como los residuos y escombros procedentes de obras menores de construcción y reparación domiciliaria. Tendrán la consideración de residuos domésticos los residuos procedentes de limpieza de vías públicas, zonas verdes, áreas recreativas y playas, los animales domésticos muertos y los vehículos abandonados.

4.3.3 Residuos comerciales

Residuos generados por la actividad propia del comercio, al por mayor y al por menor, de los servicios de restauración y bares, de las oficinas y de los mercados, así como del resto del sector servicios.

4.3.4 Residuo industrial

Residuos resultantes de los procesos de fabricación, de transformación, de utilización, de consumo, de limpieza o de mantenimiento generados por la actividad industrial.



<http://todosobreelmedioambiente.ijmdo.com>

4.3.5 Residuo hospitalario

Desechos que son catalogados por lo general como residuos peligrosos y pueden ser orgánicos e inorgánicos.

<https://es.wikipedia.org/w/index.php?search=que+son+las+sustancias+organica+e+inorganicas&title=Especial:Buscar&go>

ACTIVIDADES

Cuarta Unidad

Lee con tus compañeros (as) y comenta el tema de las sustancias orgánicas e inorgánicas

Dibuja los residuos orgánicos e inorgánicos y explica los beneficios que se obtienen

EVALUACION

Lista de cotejo

Nombre de los alumnos (as)	Aspectos a calificar	Si	A veces	Casi nunca
	Lee con sus compañeros y explica lo que entiende del tema de las sustancias orgánicas e inorgánicas			
	Dibuja los residuos orgánicos e inorgánicos y explica los beneficios que se obtienen de estos			



UNIDAD V

ELABORACIÓN DE

MANUALIDADES CON

MATERIAL REUTILIZADO



<http://www.inforeciclaje.com/que-es-reciclaje.php>

CONTENIDO

- **Elaboración de Manualidades con Material Reutilizado**
- **¿Cómo elaborar manualidades con material reutilizado?**
- **Manzana de plástico**
- **Floreros**
- **Flores**
- **Sacapuntas con botellas plásticas**
- **Depósitos de basura con Botellas Plásticas**
- **Maceteros con botes Plásticos**

UNIDAD V

ELABORACIÓN DE MANUALIDADES CON MATERIAL REUTILIZADO

Objetivo

Organizar a los estudiantes por grupos y hacerles conciencia de la importancia del reciclaje con botellas plásticas, y la participación en la elaboración de recipientes para depósito de la basura y maceteros para colocación de plantas ornamentales y así mismo reducir el deterioro de nuestros recursos naturales realizando manualidades a beneficio todos.

Instrucción

Se llevara a cabo este tipo de actividad con los estudiantes solicitando a cada uno de ellos, botellas plásticas de diferentes tamaños para la elaboración de algunos maceteros y basureros a beneficio del centro educativo.

Contenido Dosificado

5. ¿Cómo elaborar manualidades con material reutilizado?

En la escuela puedes realizar diferentes actividades con tus compañeros y con la ayuda del maestro, para reutilizar algunos materiales que están en desuso. Por ejemplo se pueden elaborar lindas manualidades, y desarrollar tú creatividad.

5.1 Manzana de plástico

Cuando vacíes las botellas de gaseosa no la tires a la basura, reutilízalas de forma sencilla haciendo manualidad fácil y útil para decorara tu sala o comedor, o bien colecciónalas para otros servicio o lléalos a donde hay empresas que reciclan este tipo de materiales.



<https://www.google.com.gt/search?biw>

5.1.1 Materiales

- 2 botellas plásticas de 355 ml
- 1 tijera
- 1 Marcador.
- 2 temperas de color rojo y verde
- 1 Pistola plástica
- 1 Silicón

5.1.2 Paso a paso

1. Lavar el bote de plástico y enjuagarla
2. Cortar a la mitad según el tamaño que desee
3. Pintar la manzana
4. Pegar los bordes con el silicón formando la manzana y listo.

5.2 Floreros

Para poder tener un florero de cartón en tu mesa o pared, debes aprovechar las cajas de cartón que siempre llegan a nuestro hogar de diferentes formas. Entonces porque no aprovecharla en lugar de botarla y crear floreros hechos a base de cartón.

5.2.1 Materiales

- Cartón
- tijera o cuchillo
- Un bolígrafo o un lápiz
- Hilo (opcional)
- Temperas
- Silicón en líquido o barra
- Pincel



<https://www.google.com.gt/search?biw>

5.2.2 Paso a paso

1. Darle la forma y el tamaño que prefieras para la base
2. Cortar el cartón
3. Pasa al centro del florero una cinta, para colgarlo (opcional)
4. Puedes agregar flores para que se vea mejor.

5.3 Sacapuntas con botella plástica depósito de basura del Lápiz

Te puede servir, en tu centro educativo así podrás contribuir a clasificar la basura en tu establecimiento, pues el lápiz esta hecho de madera.



<https://www.google.com.gt/search?biw>

5.3.1 Materiales

- ❖ 1 botella plástica
- ❖ 1 sacapuntas de forma cuadrada

- ❖ Tijera o cuchilla
- ❖ Silicón en barra
- ❖ Pincel

5.3.2 Paso a paso

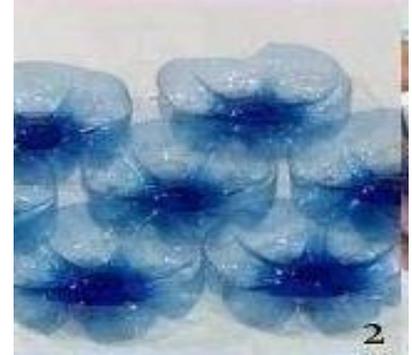
1. Lava o enjuaga la botella
2. En la tapadera de la botella hazle un agujero del tamaño que tiene el agujero del sacapuntas.
3. Pega con el silicón el sacapuntas uniendo los agujeros para que pueda introducirse el lápiz.
4. Pinta el bote con la tempera
5. Pega figuras en la botella (opcional)

5.4 Flores

Realiza diferentes tipos de flores, dándole la forma que desees.

5.4.1 Materiales

- ❖ Botellas de plástico
- ❖ Temperas



<https://www.google.com.gt/search?biw>

- ❖ Tijeras

5.4.2 Paso a paso

1. Corta la parte inferior de la botella
2. Recorta para darle forma de pétalos
3. Con el plástico sobrantes puedes hacer las hojas o puedes hacerlas con cartón
4. Coloca un palillo para detenerla o cartón
5. Luego pinta del color que desees

5.5 Utilización de botellas plásticas para hacer recipientes de basura y maceteros ecológicos

5.5.1 Depósitos de basura con botellas Plásticas

Reutiliza las botellas de plástico para hacer depósitos de basura, y hacer la clasificación de desechos sólidos para contrarrestar la problemática el deterioro ambiental y conservación



<https://www.google.com.gt/search?biw>

5.5.2 Materiales

- ❖ botellas plásticas
- ❖ Marcador permanente
- ❖ alambre galvanizado
- ❖ cuchilla o clavo
- ❖ Alicate
- ❖ Pintura de aceite
- ❖ Tiner
- ❖ Brocha
- ❖ Bolsa plástica (opcional)

5.5.2 Paso a paso

1. Lava y enjuaga las botellas
2. Marca un puntito en cada extremo de la botella de la parte superior e inferior, de manera que estos queden en la misma dirección.
3. Perfora en los puntos marcados
4. Forma el aro con alambre
5. Introduce el alambre en los agujeros de las botellas
6. Une los extremos del alambre
7. Sujeta el amarre con el alicate y asegúrate que quede bien
8. Ahora pinta el recipiente o depósitos de basura
9. Puedes escribir e identificar los recipientes de desechos orgánicos e inorgánicos (opcional)
10. Listo ya podemos utilizar los basureros para ser utilizados dentro del centro educativo o en donde puedes hacer uso de ellos.

5.6 Maceteros con botes plásticos Con los botes que ya no usas porque puede que estos estén rotos, puedes darle una nueva utilización haciendo una nueva forma en este caso como maceteros, y esto ayudara a tener plantas ornamentales que den un ambiente recreativo o área verde en tu centro educativo o comunidad.



<https://www.google.com.gt/search?biw>

5.6.1 Materiales

- ❖ Botes plásticos
- ❖ Marcador permanente
- ❖ cuchilla o clavo
- ❖ Pintura de aceite (opcional)
- ❖ Brocha

5.6.2 Paso a paso

1. Lava los botes y enjuaga
2. Marca alrededor del bote de la parte superior
3. Corta en donde está marcado
4. Haz agujeros con clavo o cuchilla en la parte inferior del bote
5. Dibuja caritas en el exterior del bote (opcional)
6. Pinta tu bote con lo que tienes a tu alcance
7. Listo ya terminado el macetero puedes llenar de abono orgánico y colocar una planta ornamental.

https://es.wikipedia.org/w/index.php?title=Cómo_elaborar_manualidades_con_material_reutilizado&action

ACTIVIDADES

Quinta Unidad

Lee el contenido del tema y elabora manualidades y elige la que más te guste

Con la ayuda de tu maestro elabora maceteros y recipientes para clasificar la basura con botellas plásticas para cuidar el medio ambiente

EVALUACION

Lista de cotejo

Nombre de los alumnos (as)	Aspectos a calificar	Si	A veces	Nunca
	Lee y elabora las manualidades que más le gusto			
	Elaboro maceteros y recipientes para depositar la basura con botellas plásticas para cuidar el medio ambiente			

E-grafías

-  <https://www.veoverde.com>
-  <http://www.monografias.com/trabajos94/contaminacion-del-medio-ambiente/contaminacion-del-medio-ambiente.shtml#ixzz4JsMxRrYN>
-  <http://www.monografias.com/trabajos91/contaminacion-del-medio-ambiente-residuos-solidos/contaminacion-del-medio-ambiente-residuos-solidos2.shtml#ixzz32q0FLF8Y>
-  www.goglecontaminación.com
-  <http://www.monografias.com/trabajos93/reciclaje-como-alternativa-disminuir-contaminacion/reciclaje-como-alternativa-disminuir-contaminacion.shtml#ixzz350ivEInp>
-  www.google.imágenes.com
-  <https://es.wikipedia.org/wiki/Tierra>
-  <https://reciclaje>
-  <https://esManualidades>

4.4 Fotos

Taller de capacitación, para los estudiantes, por la Epesista. Tema Guía de conservación del medio ambiente, desarrollado en el Instituto Nacional de Educación Básica, telesecundaria Araizapo, Departamento Jalapa.

1.)



Epesista: Orientando a los estudiantes en la elaboración de los recipientes con botellas plásticas para clasificación de la basura.

2.)



Epesista y alumnos Finalizando el proyecto de basureros de botellas Plásticas, para clasificación de los desechos sólidos, orgánicos e inorgánica.

3.)



Alumnas realizando florero de material reutilizado.

4.)



Epesista con el florero ya elaborado.

5.)



Epesista entregando proyecto de utensilios de limpieza al director del INEB Telesecundaria Araizapo, Aldea el Durazno, Departamento Jalapa.

6.)



Epesista entregando al director, la Guía de conservación del medio ambiente, desarrollado en el Instituto Nacional de Educación Básica, telesecundaria Araizapo Departamento Jalapa .

7.)



CAPÍTULO V

5. Proceso de Evaluación

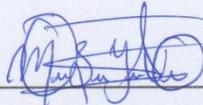
La evaluación educativa es un proceso de acciones, que ayuda a la toma de decisiones analíticas, contribuye a la formación de criterios de valoración para orientar los distintos procesos, determinando la existencia y funcionamiento de los proyectos. En este proceso surgen diversos resultados como logro de objetivos planteados, dando lugar a corregir y a mejorar las actividades realizadas.

5.1 Evaluación del Diagnóstico

Esta etapa fue ejecutada en la municipalidad del departamento de Jalapa y en el INEB. telesecundaria Araizapo, aldea Durazno, municipio de Jalapa, teniendo establecidos los objetivos en el plan del diagnóstico. Se utilizó una lista de cotejo, aplicada al señor alcalde municipal, representante de la institución avaladora, y otra lista de cotejo al señor director del Instituto de Educación Básica de Telesecundaria Araizapo de Jalapa, como institución avalada. En la etapa de observación se recopiló información de ambas instituciones, utilizando como instrumentos de apoyo la guía contextual e institucional, la técnica de observación y la entrevista; dando como resultado la solución a uno de los problemas internos, siendo la opción más viable y factible la elaboración de una guía educativa Guía para la conservación del medio ambiente, desarrollado en el Instituto Nacional de Educación Básica, telesecundaria Araizapo, Departamento Jalapa. La etapa fue evaluada por el asesor del Ejercicio Profesional Supervisado EPS, a través de una lista de cotejo que califica el seguimiento de lineamientos del EPS, de la Facultad de Humanidades, detectar y dar solución a un problema ambiental dentro del tiempo determinada.

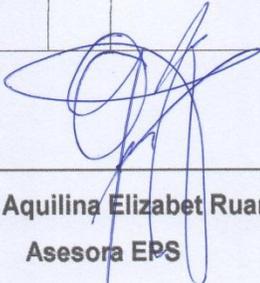
5.1.1 Lista de Cotejo de etapa Diagnóstica

No	INDICADORES	SI	NO	COMENTARIO
1	Se presentó el plan de diagnostico	X		
2	Los objetivos del plan fueron pertinentes	X		
3	Las actividades programadas para realizar el diagnóstico fueron suficientes	X		
4	Las técnicas de intervención previas fueron apropiadas para efectuar el diagnostico.	X		
5	Las fuentes consultadas fueron suficientes para elaborar el diagnostico.	X		
6	Se tiene la descripción del estado y la funcionalidad de la institución/comunidad.	X		
7	La realización del diagnóstico se realizó en el tiempo estipulado	X		
8	El problema seleccionado fue el priorizado de la institución patrocinada.	X		
9	Se cuenta con los recursos económicos necesarios para el financiamiento del proyecto.	X		
10	Dentro de los objetivos de la institución beneficiada, se completa el mejoramiento de la calidad educativa.	X		

F. 

PEM. Yulma Verónica Morales Lucero.

Carne 201217545

F. 

Licda. Aquilina Elizabet Ruano Ruano

Asesora EPS

5.2 Evaluación de la Fundamentación Teórica

Esta etapa es evaluada por el asesor de Ejercicio Profesional Supervisado a través de una lista de cotejo que permite verificar aspectos como la relación de los temas aplicados, coherencia, contenido suficiente y claro, fuentes consultadas; así como las referencias bibliográficas de los mismos. La información obtenida de la fundamentación teórica enmarca todos los juicios establecidos para su realización, los cuales se lograron en un 100%.

5.2.1 Lista de Cotejo de la etapa de la Fundamentación Teórica

No	Actividad/aspecto/elemento	SI	No	Recomendación
1	Se gestionó el financiamiento del proyecto.	X		
2	La selección de temas a desarrollar se realizó asociado a la temática del proyecto.	X		
3	Se consultaron fuentes bibliográficas para la guía pedagógica.	X		
4	las actividades fueron seleccionadas teniendo en cuenta las edades de los estudiantes del INEB Telesecundaria Araizapo, Aldea el Durazno. Departamento Jalapa.	X		
5	El diseño de la guía didáctica, se desarrolló con el propósito de facilitar el proceso de enseñanza aprendizaje.	X		
6	La redacción del contenido fue realizado, cuidando ortografía y claridad del contenido	X		
7	Se relacionaron las imágenes de la guía didáctica con el contenido.	X		
8	Se realizaron las revisiones con la asistencia técnica debida.	X		
9	Se relacionaron las imágenes de la guía didáctica en el contenido.	X		
10	Se realizó aprobación y reproducción de las guías didácticas.	X		

F. _____

PEM. Yulma Verónica Morales Lucero.

Carne 201217545

F. _____

Licda. Aquilina Elizabet Ruano Ruano

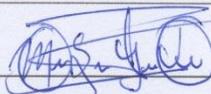
Asesora EPS

5.3 Evaluación del Plan de Acción de la Intervención

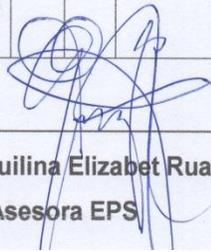
La evaluación del plan de acción se ejecutó verificando los resultados de acuerdo a las actividades, objetivos y metas del proyecto, el cual contiene el nombre, dirección, cronograma de actividades, recursos necesarios para su ejecución, sin obviar el presupuesto, factor determinante para llevar el proyecto a cabo.

5.3.1. Lista de cotejo del Plan de Acción de la Intervención

Actividad / Aspecto / Elemento		Si	No	Comentario
1	Es completa la identificación institucional del epesista.			
2	El problema es el priorizado en el diagnóstico.			
3	La hipótesis – acción es la que corresponde al problema priorizado.			
4	La ubicación de la intervención es precisa.			
5	La justificación para realizar la investigación es válida ante el problema a intervenir.			
6	El objetivo general expresa claramente el impacto que se espera provocar con la intervención.			
7	Los objetivos específicos son pertinentes para contribuir al logro del objetivo general.			
8	Las actividades propuestas están orientadas al logro de los objetivos específicos.			
9	Los beneficiarios están bien identificados.			
10	Las técnicas a utilizar son las apropiadas para las actividades a realizar.			
11	El tiempo asignado a cada actividad es apropiada para su realización.			
12	Están determinados claramente los responsables de cada acción.			
13	El presupuesto abarca todos los costos de la intervención.			
14	Se determinó en el presupuesto el renglón de imprevistos.			
15	Están bien identificadas las fuentes de financiamiento que posibilitaran la ejecución del presupuesto.			

F. 

PEM. Yulma Verónica Morales Lucero.
Carne 201217545

F. 

Licda. Aquilina Elizabet Ruano Ruano
Asesora EPS

5.4 Evaluación de la Ejecución y Sistematización de la Intervención

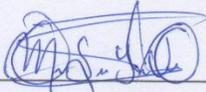
Se elaboró un cronograma de actividades para ejecutar cada una de estas, de acuerdo al plan. Se hizo entrega de instrumentos de limpieza en el establecimiento como apoyo para higiene del lugar, se entregaron escobas, recogedores de basura, papelera de baño y recipientes de basura.

Con el apoyo de las capacitaciones se pretende concientizar a la población estudiantil a tirar la basura en su lugar, a reutilizar los materiales reciclables para evitarle o reducirle más daños al planeta

5.4.1. Lista de cotejo de la ejecución y Sistematización de la Intervención.

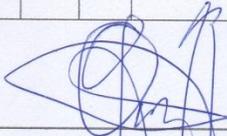
No	Actividad/aspecto/elemento	NO	SI	Recomendación
1	El proyecto ejecutado fue de impacto		X	
2	Se cuenta con suficiente información para la redacción del informe.		X	
3	Se realizaron formas de evaluación en cada capítulo del informe.		X	
4	El proyecto ejecutado cumplió con los objetivos y metas propuestos		X	
5	Se realizaron las directrices establecidas por la Facultad de Humanidades en la elaboración del informe.		X	
6	Es efectiva la aplicación del aporte pedagógico		X	
7	El problema relacionado con el cuadro de priorización disminuye con la aplicación de la guía pedagógica.		X	
8	Se desarrolló cada uno de los capítulos del informe cumpliendo con las expectativas del EPS		X	
9	Existió disponibilidad en la proporción de información por parte de la institución avalada durante el proceso.		X	
10	Se realizaron métodos y técnicas en la realización del informe.		X	

F.


PEM. Yulma Verónica Morales Lucero.

Carne 201217545

F.

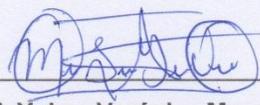

Licda. Aquilina Elizabet Ruano Ruano

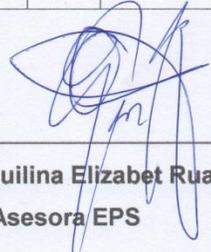
Asesora EPS

5.4.2 LISTA DE COTEJO PARA EVALUAR EL INFORME FINAL

Cada una de las diferentes etapas se desarrolló satisfactoriamente y de acuerdo a los lineamientos dados.

Actividad / Aspecto / Elemento		Si	No	Comentario
1	La portada y los preliminares son los indicados para el informe del EPS.	X		
2	Se siguieron las indicaciones en cuanto a tipo de letra e interlineado.	X		
3	Se presenta correctamente el resumen.	X		
4	Cada capítulo está debidamente desarrollado.	X		
5	En los apéndices aparecen los instrumentos de investigación utilizados.	X		
6	En los apéndices aparecen los instrumentos de evaluación aplicados.	X		
7	En el caso de citas se aplicó un solo sistema.	X		
8	El informe está desarrollado según las indicaciones dadas.	X		
9	Las referencias de las fuentes están dadas con los datos correspondientes.	X		
10	El tiempo programado para las fases de EPS fue el adecuado.	X		

F. 
PEM. Yulma Verónica Morales Lucero.
Carne 201217545

F. 
Licda. Aquilina Elizabet Ruano Ruano
Asesora EPS

Plan de Voluntariado

Parte Informativa

Nombre de la institución:

Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades,
Departamento de Pedagogía, Jalapa, Domingo.

Ubicación física de la institución

- Colonia Bosques de Viena, Lote 05, Zona 02, Jalapa, Jalapa.

Objetivos:

General:

Contribuir a la reforestación de áreas comunales o municipales y conservación del medio ambiente.

Específicos:

- Eliminar basureros clandestinos
- Recuperar áreas para reforestación
- Realizar jornadas de reforestación
- Promover la participación de estudiantes de centros educativos del Municipio y Departamento de Jalapa en actividades ambientales.
- Inculcar en los estudiantes de centros educativos del Municipio y Departamento de Jalapa Educación Ambiental.

Parte Descriptiva

Justificación

Cómo estudiantes del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) de La Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Departamento de Pedagogía, Jalapa, Domingo, y ciudadanos conscientes de los problemas ambientales que afectan a nuestro departamento, país y el mundo. Conocedores de que los árboles plantados generan mayor cantidad de viento, absorben el dióxido de carbono y expulsan oxígeno, un elemento vital para el ser vivo y que la reforestación cerca de las fuentes hídricas ayuda a la conservación del agua, es decir, los árboles son soporte o un apoyo en la producción de agua o fuentes hídricas. Es por ello que pondremos nuestro granito de arena para lograr la concientización de la comunidad del Municipio y Departamento de Jalapa, sobre la protección, cuidado y plantación de árboles como una manera de fomentar el acercamiento y el empoderamiento de la misma hacia el medio ambiente. Por consiguiente, lo que se pretende con esta actividad de voluntariado es reforestar la mayor cantidad de terrenos posibles e involucrar a una cantidad numerosa de estudiantes ya que estos son el futuro de nuestro municipio, departamento, país y el mundo.

Actividades:

- Redacción de la solicitud respectiva con la firma y sello del Coordinador de la Facultad dirigida al Alcalde de la Municipalidad del Municipio y Departamento de Jalapa.
- Visita a la Municipalidad del Municipio y Departamento de Jalapa para entrega de solicitud para todo lo necesario para llevar a cabo el voluntariado (reforestación).
- Reunión con el encargado de la Unidad de Gestión Ambiental de la Municipalidad de Jalapa.

- Redacción de solicitudes dirigidas a los directores de los centros educativos oficiales y privados de los niveles primaria, básico, diversificado, Instituto Adolfo V. Hall y Reservas Militares del departamento de Jalapa.
- Visita a los establecimientos educativos para entrega de solicitudes.
- Capacitación dirigida a Estudiantes Epesista sobre el procedimiento correcto de plantación de árboles y aplicación correcta de hidrogel con el encargado de la Unidad de Gestión Ambiental de la Municipalidad de Jalapa.
- Reunión con el encargado de la Unidad de Gestión Ambiental de la Municipalidad de Jalapa, para organización de comisiones a Estudiantes Epesistas para jornada de plantación de árboles con estudiantes del nivel primaria.
- Visita al terreno comunal situado en El Cerro La Alcoba, para conocer la ubicación correspondiente para cada grupo de Epesistas.
- Jornada de preparación de terreno para plantación (ahoyado).
- Jornada de plantación de árboles en El Cerro La Alcoba con estudiantes del nivel primaria.
- Reunión con el encargado de la Unidad de Gestión Ambiental de la Municipalidad de Jalapa, para organización sobre jornada de limpieza, eliminación de basurero clandestino en orillas del Río Chipilapa, para recuperación de terreno y reforestación con Estudiantes Epesistas y Reservistas.
- Realización de Jornada de Limpieza en orillas del Río Chipilapa.
- Jornada de preparación de terreno para plantación (ahoyado).
- Jornada de plantación de árboles en orillas del Río Chipilapa.
- Reunión con el encargado de la Unidad de Gestión Ambiental de la Municipalidad de Jalapa, para organización de comisiones a Estudiantes Epesistas para jornada de plantación de árboles con estudiantes del nivel básico, diversificado, Reservistas e Instituto Adolfo V. Hall.
- Jornada de preparación de terreno para plantación (ahoyado).
- Jornada de plantación de árboles en El Cerro La Alcoba con estudiantes de los Niveles básico y diversificado

- Reunión con el encargado de la Unidad de Gestión Ambiental de la Municipalidad de Jalapa, para asignación de comisiones a Estudiantes Epesistas para jornada de reforestación en terrenos de Los Cebollines con Reservistas.
- Visita al terreno de Los Cebollines, para conocer la ubicación correspondiente para cada grupo de Epesistas.
- Jornada de preparación de terreno para plantación (ahoyado).
- Jornada de plantación de árboles en terrenos de Los Cebollines.
- Estructuración y redacción del informe correspondiente al Voluntariado en base a los lineamientos del Ejercicio Profesional Supervisado.
- Entrega del documento terminado para su revisión y aprobación.
- Envío de Informe en forma digital al Asesor de EPS y Comisión de Medio Ambiente.

Tiempo de Ejecución:

- 4 meses

Cronograma:

No.	Actividades	Meses													
		Abril				Mayo					Junio				Julio
		1era.	2da.	3er.	4ta.	1era.	2da.	3era.	4ta.	5ta.	1era.	2da.	3era.	4ta.	1era.
1.	Redacción de la solicitud respectiva con la firma y sello del Coordinador de la Facultad dirigida al Alcalde de la Municipalidad del														

	Municipio y Departamento de Jalapa.																	
2.	Visita a la Municipalidad del Municipio y Departamento de Jalapa para entrega de solicitud para todo lo necesario para llevar a cabo el voluntariado (reforestación).																	
3.	Reunión con el encargado de la Unidad de Gestión Ambiental de la Municipalidad de Jalapa.																	
4.	Redacción de solicitudes dirigidas a los directores de los centros educativos oficiales y privados de los niveles primaria, básico, diversificado, Instituto Adolfo V. Hall y Reservas																	

	Militares del departamento de Jalapa.																	
5.	Visita a los establecimientos educativos para entrega de solicitudes.																	
6.	Capacitación dirigida a Estudiantes Epesista sobre el procedimiento correcto de plantación de árboles y aplicación correcta de hidrogel con el encargado de la Unidad de Gestión Ambiental de la Municipalidad de Jalapa.																	
7.	Reunión con el encargado de la Unidad de Gestión Ambiental de la Municipalidad de Jalapa, para organización de comisiones a Estudiantes																	

	Epesistas para jornada de plantación de árboles con estudiantes del nivel primaria.																	
8.	Visita al terreno comunal situado en El Cerro La Alcoba, para conocer la ubicación correspondiente para cada grupo de Epesistas.																	
9.	Jornada de preparación de terreno para plantación (ahoyado).																	
10.	Jornada de plantación de árboles en El Cerro La Alcoba con estudiantes del nivel primaria.																	
11.	Reunión con el encargado de la Unidad de Gestión Ambiental de la Municipalidad de Jalapa, para																	

	organización sobre jornada de limpieza, eliminación de basurero clandestino en orillas del Río Chipilapa, para recuperación de terreno y reforestación con Estudiantes Epesistas y Reservistas.													
12.	Realización de Jornada de Limpieza en orillas del Río Chipilapa.													
13.	Jornada de preparación de terreno para plantación (ahoyado).													
14.	Jornada de plantación de árboles en orillas del Río Chipilapa.													
15.	Reunión con el encargado de la Unidad de Gestión Ambiental de la Municipalidad de													

	Jalapa, para organización de comisiones a Estudiantes Epesistas para jornada de plantación de árboles con estudiantes del nivel básico, diversificado, Reservistas e Instituto Adolfo V. Hall.													
16.	Jornada de preparación de terreno para plantación (ahoyado).													
17.	Jornada de plantación de árboles en El Cerro La Alcoba con estudiantes de los Niveles básico y diversificado.													
18.	Reunión con el encargado de la Unidad de Gestión Ambiental de la Municipalidad de													

Materiales:

- Árboles
- Hidrogel
- Abono
- Herramientas de agricultura.
- Cajas plásticas (para transportar los árboles de los vehículos al ahoyado).
- Cubetas (para distribución de hidrogel y abono de los vehículos al ahoyado).
- Costales (para recolección de basura).
- Vehículos.
- Cámara digital.
- USB.
- Cuaderno de notas.
- Hojas de papel bond.
- Lapiceros.
- Computadora.
- Impresora.

Humanos:

- Asesor de EPS.
- Estudiantes Epesistas.
- Alcalde del Municipio y Departamento de Jalapa.
- Encargado de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal UGAM
- División de Protección de la Naturaleza -DIPRONA-.
- Dirección Departamental de Educación
- Policía Nacional Civil
- Cruz Roja Guatemalteca, Delegación Jalapa
- Bomberos Voluntarios
- Empresa Municipal de Agua (JALAPAGUA)
- JALAPA VERDE
- Empresa Eléctrica Municipal
- Directores, maestros y estudiantes de escuelas y colegios del nivel primaria.

- Directores, maestros y estudiantes de institutos y colegios del nivel básico y diversificado.
- Instituto Adolfo V. Hall.
- Reservas Militares.
- Personas vecinas a los terrenos reforestados.
- Tren de Aseo Municipal.
- Dirección de Comunicaciones, Municipalidad de Jalapa.

Físicos:

- Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Plan Domingo.
- Municipalidad del Municipio y Departamento de Jalapa.
- Terrenos Comunales

Financieros:

- El costo total de la realización del proyecto de Voluntariado fue cubierto por la Municipalidad de Jalapa.

Responsables:

- Alcalde del Municipio y Departamento de Jalapa.
- Encargado de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal UGAM
- Estudiantes Epesistas

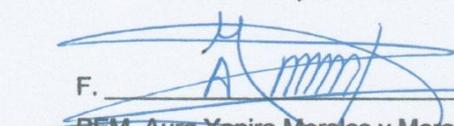
No.	Nombre del Epesista	No. de Carné
1.	PEM Aura Yanira Morales y Morales	201311909
2.	PEM Carol Sucely Nájera Divas	201320817
3.	PEM Ingrid Marleni Ortíz López	201142200

4.	PEM Arlin Lisbeth Estrada Ruano	201320234
5.	PEM Nancy Elizabeth Marroquín Rojas	201124726
6.	PEM Leidy Yessenia Aguilar López	200719446

7.	PEM María Eloísa Girón Agustín	200742370
8.	PEM Norma Felipa Agustín de León	200141791
9.	PEM Karla Paola Mejía Sánchez	201217729
10.	PEM Yulma Verónica Morales Lucero	201217545
11.	PEM Leivi Maciel López Lima	201324209
12.	PEM Aura Patricia Mateo	200923260
13.	PEM Claudia Evelyn Cruz Valenzuela	201322640
14.	PEM Carolin Mariana Godoy Cisneros	200923620
15.	PEM Ericka Edith Abac Martínez	201217583
16.	PEM Dulce Elizabeth Portillo Barrera	200944918
17.	PEM Edin Alonzo Cruz y Cruz	201323288
18.	PEM Edvin Rubí González Nájera	201323470
19.	PEM Gladys Roxana Marroquín Nájera	201217946
20.	PEM Carmen Arelis Portillo Ortega	201217539
21.	PEM Rosbin Alexander Ordoñez Nájera	199941201

Evaluación:

- La evaluación del cumplimiento en la realización de las actividades del presente plan se llevará a cabo con la ayuda de una Lista de Cotejo previamente estructurada para el efecto.

F. 
PEM. Aura Yanira Morales y Morales
Coordinador de Epesistas

Vo. Bo. 
Lic. Santos de Jesús Dávila Aguilar
Asesor y Coordinador
Jalapa, Domingo



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
PLAN DOMINGO
SECCIÓN JALAPA

LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

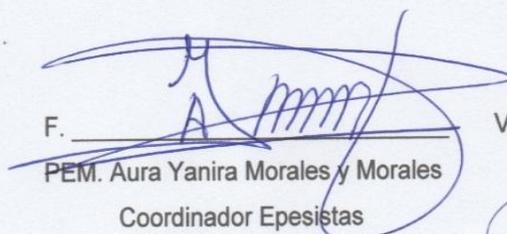
LISTA DE COTEJO PARA EVALUAR EL PROYECTO DE VOLUNTARIADO

INSTRUCCIONES: Según su apreciación, marque con una “X”, (si o no) en la columna correspondiente a cada uno de los indicadores.

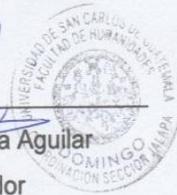
No.	Actividades	Sí	No	Comentario
1.	¿Se presentó el plan del Proyecto de Voluntariado?	X		
2.	¿Las actividades para realizar el Proyecto de Voluntariado fueron diferentes a las programadas?		X	
3.	¿Se obtuvo los recursos financieros para la realización del Proyecto de Voluntariado?	X		
4.	¿El instrumento diseñado y utilizado fue apropiado para la evaluación del Plan del Proyecto de Voluntariado?	X		
5.	¿El tiempo calculado para realizar el Proyecto de Voluntariado fue suficiente?	X		
6.	¿Se obtuvo colaboración de las personas de la institución/	X		

	comunidad para la realización del Proyecto de Voluntariado?			
7.	¿Se tiene el documento correspondiente que respalda la realización del Proyecto de Voluntariado?	X		
8.	¿Se tiene el documento correspondiente de compromiso de sostenibilidad del Proyecto de Voluntariado?	X		
9.	¿Se elaboró el informe correspondiente de realización del Proyecto de Voluntariado?	X		
10.	¿Se presentó el informe del Proyecto de Voluntariado en la fecha establecida?	X		

Interpretación: Los datos obtenidos en la Lista de Cotejo, reflejan los resultados deseados, comprobando que el Plan del Proyecto de Voluntariado se ejecutó de acuerdo a lo establecido.

F. 
PEM. Aura Yanira Morales y Morales
Coordinador Epesistas

Vo. Bo. 
Lic. Santos de Jesús Dávila Aguilar
Asesor Coordinador
Jalapa, Domingo



Informe de Proyecto de Voluntariado

Cómo parte del Ejercicio Profesional Supervisado EPS de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, se llevó a cabo la realización del Proyecto de Voluntariado consistente en la plantación de 600 árboles por estudiante haciendo un total de 12,600, correspondientes al grupo de 21 Epesistas, siendo estos de las especies: Gravillea, Ciprés, Pino y Madre Cacao. Para lo cual se gestionó a través de la Municipalidad del Municipio y Departamento de Jalapa y su Unidad de Gestión Ambiental Municipal, la cual financió en su totalidad el costo del proyecto consistente en **Q 50,220.00**.

Gestionando también con las diferentes instituciones educativas, contando con la participación del nivel primaria, básico y diversificado del sector oficial y privado (plan diario y plan fin de semana) contando con la cantidad **804 estudiantes y docentes** la cual se detalla a continuación:

No.	Nombre del Establecimiento	No. de Estudiantes	No de Docentes
1	Escuela Oficial Urbana Barrio Chipilapa	23	2
2	Escuela Oficial Urbana Tipo Federación Luis Martínez Mont	22	2
3	Escuela Oficial Urbana Para Niñas Colonia Linda Vista	24	2
4	Escuela Oficial Urbana Para Varones Colonia Linda Vista	22	2
5	Escuela Oficial Urbana Para Niñas No. 1	22	2
6	Escuela Oficial Urbana Para Varones No. 1	22	2
7	Escuela Oficial Urbana Para Niñas Berta Judith Franco Bonilla	22	2
8	Escuela Oficial Urbana Barrio El Porvenir	40	2
9	Escuela Oficial Urbana de Aplicación Anexa al INCAV	33	2
	Totales	230	18

No.	Nombre del Colegio	No. de Estudiantes	No. de Docentes
1	Colegio Particular Mixto El Porvenir	25	2
2	Colegio Particular Mixto Liceo Nuevo Milenio	25	2
3	Colegio Nueva Guatemala	23	2
4	Colegio Particular Mixto Juan Pablo II	34	2
5	Colegio Particular Mixto Agazzi	25	2
6	Colegio Particular Mixto Liceo Jalapa	50	2
	Total	182	12

No.	Nombre del Colegio	No. de Estudiantes	No. de Docentes
1	Colegio Particular Mixto Liceo Nuevo Milenio	22	2
2	Colegio Adventista Moria	19	2
3	Colegio Pre-Universitario Juan Pablo II	31	2
4	Instituto Experimental Dr. Silvano Antonio Carías	38	2
5	Instituto Adolfo V. Hall	50	2
6	Colegio Técnico Industrial Albert Einstein	26	2
7	Colegio Técnico Profesional Miguel Ángel Asturias	20	2
8	Colegio Privado El Porvenir	34	2
9	Colegio Particular Rembrand	20	2
10	Reservas Militares	30	2
11	Colegio Particular Mixto Nuevo Milenio (Plan fin de semana)	50	2
	Total	340	22

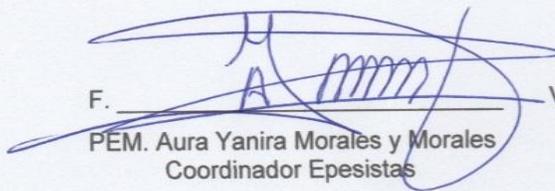
Gestionándose también con diferentes instituciones, quienes brindaron su apoyo en las diferentes jornadas de plantación de acuerdo a la función que realiza cada una dentro de la comunidad, mismas que se detallan a continuación:

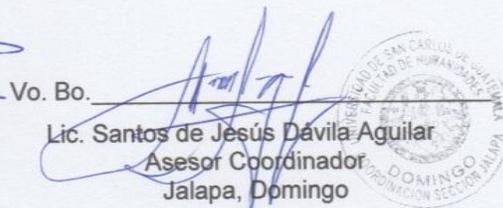
No.	Nombre de Instituciones
1	Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Jalapa, Domingo. (Epesistas)
2	Encargado de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal UGAM
3	División de Protección de la Naturaleza -DIPRONA-.
4	Dirección Departamental de Educación
5	Policía Nacional Civil
6	Cruz Roja Guatemalteca, Delegación Jalapa
7	Bomberos Voluntarios
8	Empresa Municipal de Agua (JALAPAGUA)
9	JALAPA VERDE
10	Empresa Eléctrica Municipal
11	Reservas Militares
12	Dirección de Comunicaciones, Municipalidad de Jalapa

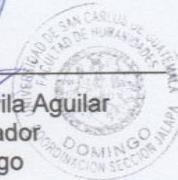
Después de la gestión realizada a la Municipalidad y a las diferentes instituciones, obteniendo la respuesta favorable a nuestra solicitud, la Municipalidad coordinó a través de la Unidad de Gestión Ambiental, varias reuniones en las que como estudiantes Epesistas, se nos capacitó sobre la forma correcta de plantación de árboles, aplicación de Hidrogel para su sostenibilidad y el abono para cada una de las especies. Conocimientos que pusimos en práctica con cada uno de los estudiantes en las diferentes jornadas de plantación, así también se realizaron planificaciones para conocer los diferentes terrenos comunales y áreas específicas para cada Epesista y centros educativos a su cargo mismo que se llevaron a cabo en los días y horarios estipulados para el efecto.

Dichas plantaciones se realizaron a cabo en las fechas siguientes: 22 de mayo terrenos comunales del Cerro Alcoba, con estudiantes del nivel primaria, el 29 del mismo fue en el río Chipilapa, con Reservistas, el 05 de junio en terrenos comunales del Cerro Alcoba con estudiantes de nivel básico, diversificado y estudiantes del Instituto Adolfo V. Hall, el 11 de junio en terrenos comunales de los Cebollines con la participación de Reservistas.

La Municipalidad a través de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal se comprometió a darle seguimiento al cuidado de las plantaciones para su sostenibilidad.

F. 
PEM. Aura Yanira Morales y Morales
Coordinador Epesistas

Vo. Bo. 
Lic. Santos de Jesús Dávila Aguilar
Asesor Coordinador
Jalapa, Domingo





Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Jalapa, Abril 10 de 2017.

Señor Alcalde
Ing. Mario Alejandro Estrada Ruano
Municipalidad del departamento de Jalapa
Su Despacho.

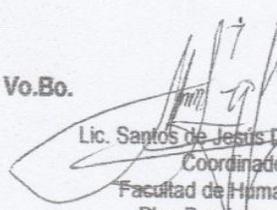
Apreciable Ingeniero Ruano.

De manera atenta y respetuosa, el grupo de Epesistas que se describe en nómina adjunta, de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección departamental Jalapa, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. **SOLICITAMOS:** nos proporcione 600 árboles a cada epesista; para ser un total de 12,600, de las especies que en este departamento sean adaptables, terrenos comunales disponibles y el apoyo con personal de la municipalidad para la siembra de árboles, a llevarse a cabo con jóvenes estudiantes del nivel medio y primaria y personas particulares del departamento. De esta manera realizaremos el macro proyecto que consiste en "Reforestar" crear un área poblada de árboles con el propósito de preservar la ecología y contribuir a la mejora del medio ambiente del departamento de Jalapa, así también, permitirá que el grupo de Epesistas culminemos la carrera de Licenciatura.

Asimismo, solicitamos que de estar de acuerdo y apoyarnos con lo solicitado, para soporte de ejecución de nuestro proyecto, agradecemos nos proporcione una certificación de acta, al finalizar con dicho proyecto.

En espera de una respuesta favorable a nuestra solicitud, agradecemos la atención a la presente, nos despedimos de usted, con altas muestras de estima.

Vo.Bo.


Lic. Santos de Jesús Dávila Aguilar
Coordinador
Facultad de Humanidades
Plan Domingo, Jalapa





EL INFRASCRITO ALCALDE MUNICIPAL Y ENCARGADO DE LA UNIDAD DE
GESTION AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DE JALAPA, JALAPA

HACE CONSTAR

Que de conformidad a lo autorizado a los Estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sección Jalapa, Plan Domingo recibida con fecha 10 de abril del 2,017 y firmada por el Lic. Santos de Jesús Dávila Aguilar Coordinador de La Facultad de Humanidades Plan Domingo, Jalapa -----

No.	Nombre de Epesistas	No. de Carné
1.	Aura Yanira Morales y Morales	201311909
2.	Carol Sucely Nájera Divas	201320817
3.	Ingrid Marleni Ortiz López	201142200
4.	Arlin Lisbeth Estrada Ruano	201320234
5.	Nancy Elizabeth Marroquín Rojas	201124726
6.	Leidy Yessenia Aguilar Lopez	200719446
7.	María Eloisa Girón Agustín	200742370
8.	Norma Felipa Agustín De Leon	200141791
9.	Karla Paola Mejía Sanchez	201217729
10.	Yulma Verónica Morales Lucero	201217545
11.	Leivi Maciel López Lima	201324209
12.	Aura Patricia Mateo	200923260
13.	Claudia Evelyn Cruz Valenzuela	201322640
14.	Carolin Mariana Godoy Cisneros	200923620
15.	Erica Edith Abac Martínez	201217583
16.	Dulce Elizabeth Portillo Barrera	200944918
17.	Edin Alonzo Cruz y Cruz	201323288
18.	Edvin Rubí González Nájera	201323470
19.	Gladys Roxana Marroquín Nájera	201217946
20.	Carmen Arelis Portillo Ortega	201217539
21.	Rosbin Alexander Ordoñez Nájera	199941201

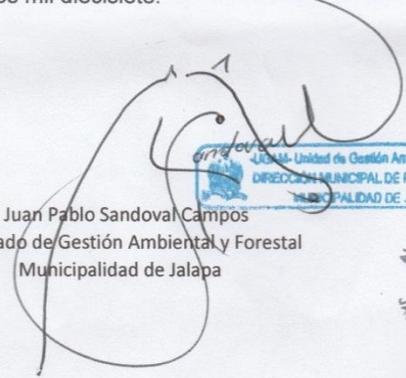
Con quienes se coordinó a principios del mes de abril y ejecutó el proyecto de reforestación en terrenos comunales; plantación de 12,600 árboles de las especies,

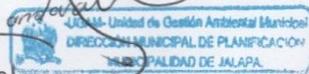


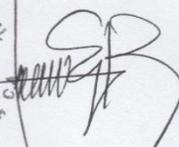
gravillea, Ciprés, Madre cacao, los días 22 y 29 de mayo, 05 y 11 de junio del presente año, en el cerro alcoba, rio Chipilapa, y Los Cebollines, de esta cabecera departamental de Jalapa, con el apoyo de diferentes centros educativos, de los niveles primario y medio (Básico y Diversificado), reservas militares y otras instituciones.

Asimismo, esta municipalidad, a través de la UNIDAD DE GESTION AMBIENTAL MUNICIPAL, coordino con los propietarios el cuido de las plantaciones para su sostenibilidad ya que se les dará seguimiento para gestionar su incentivo Forestal por medio de la Ley Probosque y PIMPEP.

Y para los usos legales que a la parte interesada convenga, extendemos, sellamos y firmamos la presente en el departamento de Jalapa, a los 14 días del mes de junio del año dos mil diecisiete.-----


Juan Pablo Sandoval Campos
Encargado de Gestión Ambiental y Forestal
Municipalidad de Jalapa




Lic. Mario Alejandro Estrada Ruano
Alcalde Municipal de Jalapa
Municipalidad de Jalapa

6a. av.0-91 zona 1 Jalapa, Jalapa
tels: (502) 7956- 9292 ó (502) 7922-4150

**De pie, en la segunda fila; de izquierda (con gorra azul)
Yulma Morales/ Epesista**

1.)



**Coordinador de la USAC. Facultad Humanidades Lic. Santos Ávila,
acompañándonos en la plantación de arboles**

2.)



Epesista: Iniciando la plantación de arbolitos.

3.)



Epesista: Trasladando arbolitos para su plantación.

4.)



CONCLUSIONES

- ✓ Se elabora la guía pedagógica con la que se logra apreciar que hay distintos factores que afectan el medio ambiente que debemos de evitar y así colaborar en la conservación de nuestro medio ambiente, y que el principal factor es la contaminación presente en distintas formas, como la basura. Asimismo aprendimos que hay variedad de desechos sólidos y que hay distintas formas de reutilizarlos.
- ✓ Se socializa el contenido de la guía pedagógica con los docentes y alumnos, se logra fomentar una conciencia ecológica en cada individuo lo cual permite la participación de los mismos en la conservación del ambiente y un hábito de reutilización de desechos sólidos en la comunidad educativa.
- ✓ Se Reforesto en el Terrenos comunales del Cerro Alcoba, río chipilapa y terrenos comunales de los Cebollines, del departamento de Jalapa., lo cual permite brindar grandes beneficios ya que como es de nuestro conocimiento que plantar un árbol es dar vida porque brinda gran cantidad de oxígeno, mantiene con humedad el suelo y también sirve como barrera para la disminución y control de fuertes vientos.
- ✓ Se logró la participación del personal de la oficina de medio ambiente de la Municipalidad del municipio de Jalapa, y algunas personas voluntarias, se realiza con total éxito la siembra de los arbolitos de las especies Gravillea, Ciprés, Pino y Madre Cacao, en los terrenos comunales del cerro la Alcoba, río Chipilapa y Terrenos comunales de los Cebollines. Departamento de Jalapa
- ✓ Se logra un acuerdo con el ingeniero a cargo de la oficina de medio ambiente de la Municipalidad de Jalapa, quien estará a cargo de Organizar y supervisar que los miembros de la comunidad le brinden el cuidado que los arbolitos necesitan para llegar a su máximo desarrollo.

RECOMENDACIONES

- ✓ A director del INEB Telesecundaria Araizapo, Aldea el Durazno. Departamento de Jalapa 45 ejemplares, aplicar los contenidos de la guía para la conservación del medio ambiente, desarrollado en el Instituto Nacional de Educación Básica, telesecundaria Araizapo, Departamento Jalapa en actividades que ayuden a concientizar a la población estudiantil acerca del cuidado del medio ambiente.
- ✓ A los docentes para que utilicen métodos por medio de los cuales se incentive a los estudiantes para que cuiden el medio ambiente.
- ✓ A los alumnos para que practiquen los temas plasmados en la Guía para la conservación del medio ambiente, desarrollado en el Instituto Nacional de Educación Básica, telesecundaria Araizapo, Departamento Jalapa.
- ✓ A los miembros terreno comunal cerro la alcoba, terreno comunal los cebollines, y a orillas del río chipilapa, y a los Ingenieros de la Oficina Forestal y de Medio Ambiente de la Municipalidad de Jalapa, para que brinden el cuidado necesario de los árboles plantados para el aprovechamiento de los bosques y así obtener muchos beneficios.
- ✓ A la población en general que se informen y eduquen sobre las buenas prácticas ambientales, y así cuidar nuestros recursos naturales que tantos beneficios brindan a todos los seres vivos del planeta.

REFERENCIAS

Bibliográficas

1. Méndez Pérez, J. B. (2015). Investigación, un camino por recorrer...Tercera Edición. Imprenta Ediciones Superación. Guatemala
2. ----- (2015). Proyectos, elementos propedéuticos. 12^a edición. Imprenta Ediciones Superación. Guatemala
3. Monografía Municipal de la Municipalidad de Jalapa, libro de acta de sesiones consejo municipal.
4. PEI Comunidad educativa del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria Araizapo aldea el Durazno, Departamento de Jalapa.
5. Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades Departamento de Pedagogía, Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- , Guatemala.

Agrafías

1. <http://todosobreelmedioambiente.jimdo.com/>
2. <http://www.deguate.com/artman/uploads/23/problemas3.gif>Contaminación del Aire
3. http://www.deguate.com/artman/publish/actualidad-ecologica/problemas-ambientales-de-guatemala.shtml#.V8H8f_I97IU
4. <http://definicion.de/reforestacion/>
5. <https://www.inspiration.org/cambio-climatico/contaminacion/tipos-de-contaminación/contaminación-ambiental>

APENDICE



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Ejercicio Profesional Supervisado
Sección – Jalapa
Plan Domingo

PLAN DE LA ETAPA DE DIAGNOSTICO INSTITUCION AVALADORA

Ubicación Física de la Institución

La Municipalidad está ubicada en la 6ª. Avenida 0-91 zona 1, Barrio la Democracia frente al Parque Central de Jalapa.

Objetivos

General

- ✓ Identificar el tipo de organización y proyección social de la institución en beneficio de la población en general.

Específicos

- ✓ Determinar la situación contextual y el ámbito social geográfico de la institución.
- ✓ Conocer el tipo de servicios que presta la institución en beneficio de la población.
- ✓ Comprender y analizar los estatutos legales sobre los que trabaja la institución.
- ✓ Identificar los problemas y carencias que presenta la institución.

Justificación

La municipalidad de Jalapa brinda apoyo a instituciones educativas con el propósito de mejorar la educación de la región pero debido a la gran cantidad de población que atiende en muchos aspectos en muchos casos los servicios que presta no son los adecuados para todos los pobladores. Ya que se pretende identificar cuáles son sus deficiencias, problemas que esta posee. Es una institución de derecho público que

busca alcanzar el bien común de todos los habitantes del municipio, tanto del área urbana como de la rural, comprometiéndose a prestar y administrar los servicios públicos de la población bajo su jurisdicción territorial, sin perseguir fines lucrativos.

Actividades

- ✓ Lectura y análisis de documentos.
- ✓ Realización de entrevistas.
- ✓ Aplicación de cuestionarios.

Tiempo: 10 días.

Cronograma

No.	Actividades	Junio	
		1era. Semana	2da. Semana
1	Lectura y análisis de documentos.		
2	Realización de entrevistas.		
3	Aplicación de cuestionarios.		

Técnicas e Instrumentos

Entrevistas no estructuradas, Entrevistas semiestructuradas, consulta bibliográfica.

Recursos:

Humanos

- Alcalde Municipal.
- Miembros del consejo municipal.
- Secretario.
- Tesorero.

- Personal Administrativo.
- Personal Operativo.
- Personal de Servicio.
- Peritos contadores.
- Bachilleres en electricidad.
- Peritos en Administración Pública.

Materiales:

- Hojas de papel bond.
- Lapiceros.
- Computadora.
- Fotocopias.
- Libreta de apuntes.
- USB.

Físicos:

- Municipalidad del Departamento de Jalapa.

Responsable

Epesista: Yulma Verónica Morales Lucero.

Carné: 201217545

Evaluación

Al finalizar la fase se aplicará un instrumento específico para verificar si los pasos fueron realizados de acuerdo a la estructura del perfil



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Ejercicio Profesional Supervisado
Sección – Jalapa
Plan Domingo

PLAN DE LA ETAPA DE DIAGNOSTICO INSTITUCION AVALADA

Ubicación física de la institución

INEB. telesecundaria Araizapo, Aldea Durazno. Departamento de Jalapa.

Objetivos

Establecer necesidades que existe en el INEB telesecundaria Araizapo, Aldea Durazno. Departamento de Jalapa.

- **Específicos**
- Describir cada una de las carencias
- Seleccionar un problema para darle solución

JUSTIFICACION

El proyecto se realizara por la necesidad de Guía para la conservación del medio ambiente desarrollado en el Instituto Nacional de Educación Básica, telesecundaria Araizapo, Departamento.

Actividades

Elaboración de instrumentos para recabar información,

Observación

Entrevista

TIEMPO 8 días

Cronograma

No.	Actividades	Junio	
		3era. Semana	4ta. Semana
1	Elaboración de instrumentos para recabar información.		
2	Observación.		
3	Entrevista.		

Técnicas e Instrumentos

- Entrevistas.
- Entrevista semiestructurada.
- Observación.
- Consulta del PEI de la escuela.

Recursos:

Humanos:

- Director del instituto
- Alumna epesista.

Materiales:

- Hojas de papel bond.
- Lapiceros.
- Lápiz.
- Computadora.
- Fotocopias.
- Libreta de apuntes.
- USB

Responsable

Epesista: Yulma Verónica Morales Lucero.

Carné: 201217545

Evaluación

Al finalizar la fase se aplicará un instrumento específico para verificar si los pasos fueron realizados de acuerdo a la estructura del perfil



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Sección Jalapa
Departamento de Pedagogía

**Plan de mantenimiento y sostenibilidad en el terreno comunal situado en El Cerro
la alcoba, terreno comunal los cebollines y en orilla del río chipilapa
Departamento Jalapa**

1. Parte Informativa:

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades, Sección Jalapa
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Epesista: **Yulma Verónica Morales Lucero.**
Carné: **201217545**

Justificación:

Debido al deterioro del medio ambiente, es necesario implementar una acción para evitar causarle más daños al planeta. La responsabilidad es de todos como ciudadanos contribuir a cuidar y conservar los recursos naturales que aún conservamos. A través de la **Reforestación del área del terreno comunal situado en el cerro la alcoba, terreno comunal los cebollines y en orilla del río chipilapa departamento Jalapa.** Se proporciona el plan de mantenimiento y sostenibilidad del proyecto, que será ejecutado por jóvenes con espíritu ecologista de la comunidad. Con el fin de sensibilizar, organizar y coordinar a los mismos para que brinden el cuidado necesario de los árboles plantados para el aprovechamiento de los bosques obteniendo múltiples beneficios.

2. Objetivos:

General

Contribuir con el cuidado del medio ambiente.

Específicos

- Organizar grupos de trabajo para información sobre el cuidado y manejo del bosque.
- Conservar los árboles de Gravillea, Ciprés, Pino y Madre Cacao plantados.

3. Actividades

- Entrega del plan de mantenimiento y sostenibilidad a miembros de la comunidad COCODE.
- Capacitación y concientización a la comunidad por docentes del establecimiento.

4. Recursos

Humanos

- Epesista
- Cocode
- Comunidad

5. Evaluación

El proyecto será evaluado periódicamente a través de visitas coordinadas por el líder de la comunidad.



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Ejercicio Profesional Supervisado
Sección – Jalapa
Plan Domingo

Plan General

Ubicación Física de la Institución

INEB Telesecundaria Araizapo, Aldea el Durazno, Departamento Jalapa.

Objetivos

General

- Contribuir en el cuidado y conservación del medio ambiente.

Específicos

- Elaborar una guía pedagógica de conservación del medio ambiente, desarrollado en el Instituto Nacional de Educación Básica, telesecundaria Araizapo, Departamento Jalapa. y de esa manera contribuir con el cuidado del planeta.
- Desarrollar actividades que permitan la participación de los estudiantes.

Justificación

Con la implementación de la guía pedagógica para la conservación del medio ambiente, desarrollado en el Instituto Nacional de Educación Básica, telesecundaria Araizapo, Departamento Jalapa. Se contribuye a contrarrestar el problema de basura regada en la institución.

Actividades

- Esquematación del tema
- Selección de temas
- Realización de la investigación
- Análisis documental
- Recopilación de datos
- Redacción y revisión del documento
- Corrección e impresión del Documento
- Distribución del documento
- Voluntariado
- Presentación del documento
- Entrega de la guía

Tiempo

Tres meses

Cronograma

Actividades	Junio				Julio				Agosto			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Esquematación del tema	■											
Selección de temas.		■										
Realización de investigación			■									
Análisis documental				■	■							
Recopilación de datos						■	■	■	■			
Redacción y revisión del documento										■		
Corrección e impresión del Documento											■	
Distribución del documento												■
Voluntariado	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

Cada uno de los pasos de las diferentes etapas fueron desarrolladas satisfactoriamente, además se enlazaron cada una de las etapas. Se evaluaron sistemáticamente para el éxito de las mismas, logrando el producto esperado. Con la realización del proyecto se estableció la armonía entre municipalidad e institución educativa.

LISTA DE COTEJO DE LA EVALUACION DEL DIAGNOSTICO

No	INDICADORES	SI	NO	COMENTARIO
1	Se presentó el plan de diagnostico	X		
2	Los objetivos del plan fueron pertinentes	X		
3	Las actividades programadas para realizar el diagnóstico fueron suficientes	X		
4	Las técnicas de intervención previas fueron apropiadas para efectuar el diagnostico.	X		
5	Las fuentes consultadas fueron suficientes para elaborar el diagnostico.	X		
6	Se tiene la descripción del estado y la funcionalidad de la institución/comunidad.	X		
7	La realización del diagnóstico se realizó en el tiempo estipulado	X		
8	El problema seleccionado fue el priorizado de la institución patrocinada.	X		
9	Se cuenta con los recursos económicos necesarios para el financiamiento del proyecto.	X		
10	Dentro de los objetivos de la institución beneficiada, se completa el mejoramiento de la calidad educativa.	X		

F. _____

PEM. Yulma Verónica Morales Lucero.
Carne 201217545

F. _____

Licda. Aquilina Elizabet Ruano Ruano
Asesora EPS

LISTA DE COTEJO DE LA EVALUACION DE LA FUNDAMENTCION TEORICA

No	Actividad/aspecto/elemento	SI	NO	COMENTARIO
1	La teoría presentada corresponde al tema contenido en el problema.	X		
2	El contenido presentado es suficiente para tener claridad respecto al tema.	X		
3	Las fuentes consultadas son pertinentes y Suficientes para caracterizar el tema.	X		
4	Se hacen citas correctamente dentro de las normas de un sistema específico.	X		
5	Las referencias bibliográficas contienen Todos los elementos requeridos como fuente.	X		
6	Se evidencia aporte del epesista en el desarrollo de la teoría presentada.	X		

F.

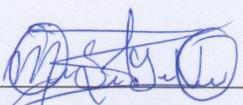
PEM. Yulma Verónica Morales Lucero.
Carne 201217545

F.

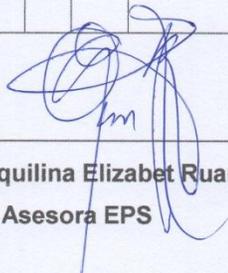
Licda. Aquilina Elizabet Ruano Ruano
Asesora EPS

LISTA DE COTEJO DEL PLAN DE LA INTERVENCION

No	Actividad/aspecto/elemento	SI	No	Recomendación
1	Se gestionó el financiamiento del proyecto.	X		
2	La selección de temas a desarrollar se realizó asociado a la temática del proyecto.	X		
3	Se consultaron fuentes bibliográficas para la guía pedagógica.	X		
4	las actividades fueron seleccionadas teniendo en cuenta las edades de los estudiantes del INEB. Telesecundaria Araizapo, Aldea el Durazno. Departamento Jalapa.	X		
5	El diseño de la guía didáctica recuperación de áreas verdes, para su clasificación y conservación del medio ambiente, se desarrolló con el propósito de facilitar el proceso de enseñanza aprendizaje.	X		
6	La redacción del contenido fue realizado, cuidando ortografía y claridad del contenido	X		
7	Se relacionaron las imágenes de la guía didáctica con el contenido.	X		
8	Se realizaron las revisiones con la asistencia técnica debida.	X		
9	Se relacionaron las imágenes de la guía didáctica en el contenido.	X		
10	Se realizó aprobación y reproducción de las guías didácticas.	X		

F. 

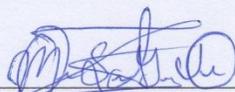
PEM. Yulma Verónica Morales Lucero.
Carne 201217545

F. 

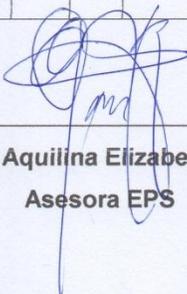
Licda. Aquilina Elizabet Ruano Ruano
Asesora EPS

LISTA DE COTEJO DE LA EJECUCION Y SITEMATIZACION DE LA INTERVENCION

No	Actividad/aspecto/elemento	NO	SI	Recomendación
1	El proyecto ejecutado fue de impacto		X	
2	Se cuenta con suficiente información para la redacción del informe.		X	
3	Se realizaron formas de evaluación en cada capítulo del informe.		X	
4	El proyecto ejecutado cumplió con los objetivos y metas propuestos		X	
5	Se realizaron las directrices establecidas por la Faculta de Humanidades en la elaboración del informe.		X	
6	Es efectiva la aplicación del aporte pedagógico		X	
7	El problema relacionado con el cuadro de priorización disminuye con la aplicación de la guía pedagógica.		X	
8	Se desarrolló cada uno de los capítulos del informe cumpliendo con las expectativas del EPS		X	
9	Existió disponibilidad en la proporción de información por parte de la institución avalada durante el proceso.		X	
10	Se realizaron métodos y técnicas en la realización del informe.		X	

F. 

PEM. Yuíma Verónica Morales Lucero.
Carne 201217545

F. 

Licda. Aquilina Elizabet Ruano Ruano
Asesora EPS

LISTA DE COTEJO PARA EVALUAR EL INFORME FINAL

Cada una de las diferentes etapas se desarrolló satisfactoriamente y de acuerdo a los lineamientos dados.

Actividad / Aspecto / Elemento		Si	No	Comentario
1	La portada y los preliminares son los indicados para el informe del EPS.	X		
2	Se siguieron las indicaciones en cuanto a tipo de letra e interlineado.	X		
3	Se presenta correctamente el resumen.	X		
4	Cada capítulo está debidamente desarrollado.	X		
5	En los apéndices aparecen los instrumentos de investigación utilizados.	X		
6	En los apéndices aparecen los instrumentos de evaluación aplicados.	X		
7	En el caso de citas se aplicó un solo sistema.	X		
8	El informe está desarrollado según las indicaciones dadas.	X		
9	Las referencias de las fuentes están dadas con los datos correspondientes.	X		
10	El tiempo programado para las fases de EPS fue el adecuado.	X		

F. _____

PEM. Yulma Verónica Morales Lucero.
Carne 201217545

F. _____

Licda. Aquilina Elizabet Ruano Ruano
Asesora EPS

Departamento de Pedagogía
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado
Plan domingo, Jalapa

CUESTIONARIO APLICADO AL DIRECTOR DEL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO

Instrucciones: Marque con una x la opción que considere correcta:

1. Cree usted que son muy importantes los temas relacionados al medio ambiente.

Si _____ No _____

2. Cree usted que el personal docente apoye la aplicación de un aporte pedagógico de aprendizaje sobre el cuidado del medio ambiente.

Si _____ No _____

3. Cree usted que los niños y niñas de la escuela participaran activamente en el desarrollo de un aporte pedagógico de aprendizaje.

Si _____ No _____

4. Le gustaría que en su establecimiento educativo se aplique material educativo relacionado a la importancia del medio ambiente en que se encuentra ubicado.

Si _____ No _____

5. Si en el futuro se realizaran proyectos educativos en su establecimiento, estaría en toda disposición de apoyar

Si _____ No _____

Departamento de Pedagogía
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado
Plan domingo, Jalapa

CUESTIONARIO APLICADO AL PERSONAL DOCENTE DEL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO

Instrucciones: Marque con una x la opción que considere correcta:

1. Cree usted que impartiendo temas sobre el cuidado del medio ambiente en el NUFED, disminuirán los problemas ambientales.

Si _____ No _____

2. Considera usted que si se educa a la comunidad estudiantil sobre la importancia de las plantas y árboles contribuirán con el cuidado del medio ambiente.

Si _____ No _____

3. Está usted de acuerdo a participar en un proyecto dirigido al cuidado y manejo adecuado del medio ambiente en el que se encuentra el NUFED.

Si _____ No _____

4. Ha recibido de las autoridades educativas, material didáctico relacionado al medio ambiente

Si _____ No _____

5. Le gustaría formar un comité educativo para promover el cuidado y la importancia que tiene el medio ambiente presente en el NUFED.

Si _____ No _____

Departamento de Pedagogía
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado
Plan domingo, Jalapa

CUESTIONARIO DIRIGIDO AL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DE JALAPA

INSTRUCCIÓN:

A continuación se le presenta una serie de interrogantes las cuales servirán para encontrar las necesidades prioritarias, colocando una X como alternativa de respuesta.

1. ¿Tiene usted conocimiento del origen de la Municipalidad?

Si _____ No _____

2. ¿Cree usted que las instalaciones actuales de la municipalidad se encuentran en estado aceptable?

Si _____ No _____

3. ¿Sabe usted si la municipalidad de cuenta con un instrumento de supervisión para evaluar a sus trabajadores?

Si _____ No _____

4. ¿Considera usted que la municipalidad cuenta con mobiliario adecuado y en buen estado en las oficinas?

Si _____ No _____

5. ¿La Municipalidad cuenta con servicio telefónico?

Si _____ No _____

6. ¿Sabe usted si la municipalidad tiene control de saneamiento de las aguas residuales de los ríos?

Si _____ No _____

7. ¿Sabe usted si las instalaciones actuales de la Municipalidad cuenta con cámaras de circuito cerrado?

Si _____ No _____

8. ¿Considera usted que el presupuesto adjudicado a la Municipalidad es suficiente para cubrir las obras de infraestructura?

Si _____ No _____

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva

Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

CUESTIONARIO APLICADO EN LA SECRETRIA DE LA MUNICIPALIDAD DE JALAPA

1. ¿En qué dirección se encuentra ubicada la municipalidad de Jalapa?

2. ¿Cuál es la Misión de la Municipalidad de Jalapa?

3. ¿Cuál es la Visión de la Municipalidad de Jalapa?

4. ¿Cuáles son los objetivos generales de la Municipalidad de Jalapa?

5. ¿Cuáles son los objetivos específicos de la Municipalidad de Jalapa?

6. ¿Qué tipos de servicios presta la Municipalidad de Jalapa?

7. ¿En qué condiciones de infraestructura se encuentra el edificio de la Municipalidad de Jalapa?

8. ¿Qué control se lleva para la asistencia de la población Jalapaneca?

9. ¿Cuál es el horario de los trabajadores de la municipalidad de Jalapa?

10. ¿Qué clase de servicio social realiza la Municipalidad de Jalapa?

11. ¿Enumere el tipo de personal administrativo que labora en la Municipalidad de Jalapa?

12. ¿Aproximadamente que cantidad de usuarios se atiende diariamente?

FICHA DE OBSERVACIÓN APLICADA A LA MUNICIPALIDAD DE JALAPA

1. ¿Con cuántos ambientes cuenta la Municipalidad de Jalapa?

2 ¿Cantidad de mobiliario, equipo y materiales con que cuenta?

Salones	Cantidad
Oficinas	
Biblioteca	
Bodega	
Salón de usos múltiples	
Salón de proyecciones	
Sanitarios	
Materiales	Cantidad
Escritorios	
Pizarrones	
Archivadores	
Computadoras	
Máquinas de escribir	
Sillas plásticas	
Impresoras	
fotocopiadoras	

3. Servicios con que cuenta la institución:

Agua potable

Sí _____ No _____

Energía eléctrica

Sí _____ No _____

Línea telefónica

Sí _____ No _____

Internet

Sí _____ No _____

4. Otros:

GUÍA DE LOS 8 SECTORES DE LA MUNICIPALIDAD

Datos generales de la institución avaladora

I SECTOR COMUNIDAD

Área	Indicadores
Área geográfica	<p>Localización</p> <p>El departamento y municipio de Jalapa se encuentra ubicado en el Oriente del país de Guatemala, limitado con los departamentos del Progreso y Zacapa al Norte, con el departamento de Chiquimula al Oeste, con los departamentos de Jutiapa y Santa Rosa al Sur, al Este con el departamento de Guatemala. La altura es de 1,361 metros sobre el nivel del mar. La cabecera departamental de Jalapa dista de la ciudad capital de Guatemala 168 kilómetros, carretera asfaltada vía Jutiapa, Santa Rosa; y vía Sanarte, 97 kilómetros.</p> <p>Extensión geográfica</p> <p>El municipio y cabecera departamental de Jalapa cuenta con 552 kilómetros cuadrados. El departamento de Jalapa cuenta con 2063 kilómetros cuadrados en los cuales incluye sus siete municipios, los cuales son: San Pedro Pínula, Monjas, San Manuel Chaparrón, San Carlos Alzatate, San Luis Jilotepeque, Mataquescuintla y Jalapa. La cabecera departamental de Jalapa cuenta con 554 kilómetros cuadrados.</p> <p>Clima, suelo, principales accidentes</p> <p>El clima del municipio de Jalapa está registrado como templado. El suelo es de tipo arenoso. Dentro de sus principales accidentes se mencionan. Sierra Madre, que se encuentra en el municipio de Matequescuintla por Samororo en la parte Occidental, al Oriente en el municipio de San Luis Jilotepeque, que resalta el Volcán Jumay teniendo una altitud de 2,200</p>

	<p>metros. El Volcán de Alzatate con 32,750 metros. En sus riberas nace el río Ostúa, Jalapa, que es utilizado para el abastecimiento de agua potable para los habitantes del departamento.</p> <p>Recursos naturales</p> <p>Flora: El departamento y municipio de Jalapa cuenta con diversidad de árboles como pino, ciprés, arboles madereros, pinabete, cedro, pinabete, caoba, flores ornamentales como: quince años, margaritas, violetas, velo de novia, begonias, y diversidad de árboles frutales como: granadilla, durazno, manzanilla, manzana, jocote, mandarina, naranja, ciruelas, anonas, etc.</p> <p>Fauna: En el departamento de Jalapa se cuenta con variedad de animales como: ganado vacuno, bovino, porcino, caballar, caprino, aves de corral, se puede mencionar además animales silvestres como. conejos, zorrillos, ardillas, palomas, etc.</p>
<p>Histórica</p>	<p>La creación del departamento de Jalapa fue según el Acuerdo 107 del 24 de noviembre de 1873, su cabecera departamental se elevó a categoría de ciudad por Decreto 208 del 26 de agosto de 1878, este acontecimiento se llevó a cabo en la época que gobernó el General Justo Rufino Barrios.</p> <p>Primeros pobladores</p> <p>Los primeros pobladores fueron de la raza pocomán en la época prehispánica.</p> <p>Sucesos históricos importantes</p> <p>Surgió la rebelión de la montaña promovida por el General Rafael Carrera, donde pedían la supresión de los nuevos impuestos y leyes que afectaban a la iglesia católica, los montañeses triunfaron y el Doctor Mariano Gálvez tuvo que dejar el poder el 24 de febrero de 1938. La guerra de los remicheros en la cual utilizaban armas rústicas para combatir las</p>

fuerzas de gobierno de turno.

Personalidades presentes y pasadas

Entre las personalidades presente y pasadas se puede mencionar orgullosamente el Profesor José María Bonilla Ruano, quien se dio a conocer como Poeta y Maestro, escribe en prosa “gramática castellana” en mosaico, sus obras se publican en México, en el continente Europeo, en las ciudades de Guatemala y Honduras, también fue hijo ilustre de Jalapa, dentro de sus obras se puede mencionar “El paradigma inmortal” otra titulada “El ayer”. Su obra mejor recordada en todos los países es su Manual Crítico-Didáctico, de la letra del Himno Nacional de Guatemala, que fundamentó los cambios que suavizaron el contenido histórico del mismo. Profesor Mario Zelada Ramos, distinguido maestro y compositor, jefe de la banda militar de música en Chiquimula, realizó arreglos musicales tales como: “La Jalapaneca”, “Cofradia”, “Chaparronera” “El corrido del Jumay”. Doctor Silvano Antonio Carías Recinos, Médico y Cirujano, desempeño el cargo de Director General del Hospital Nacional “Nicolasa Cruz”. La Municipalidad de la cabecera por su obra al servicio de la población Jalapaneca. También cabe mencionar a los Profesores Luis Martínez Mont, al Profesor Rafael Salguero, a la Profesora Berta Judith Franco Bonilla, al Profesor Fernando Cruz Argueta y otros.

Lugares de orgullo local

El departamento de Jalapa cuenta con Parque Central, lleva el nombre del Doctor Silvano Antonio Carías Recinos, en él se encuentra el árbol petrificado que se le calculan 2000 años, El balneario los chorros, agua tibia en san Pedro Pínula, la laguna del hoyo y agua tibia en el municipio de Monjas, templo de minerva, complejo deportivo, estadio las flores, instituto normal

	<p>centroamericano para varones, que actualmente fue reconstruido y el instituto normal centro americano para señoritas.</p>
Política	<p>Gobierno local</p> <p>El Gobierno del Departamento de Jalapa está conformado por las diferentes autoridades como el Gobernador Departamental, quien es el representante del ejecutivo en el departamento para coordinar ayuda institucional, así también existen las corporaciones municipales, que representan el poder local de gestión y administración de recursos para la ejecución de proyectos de beneficio social. Organizaciones civiles apolíticas.</p> <p>Organizaciones civiles y políticas</p> <p>El Departamento de Jalapa cuenta con diferentes asociaciones civiles y políticas en las que se puede mencionar: Asociación de Ganaderos Jalapanecos, Comité de Desarrollo de Santa María Jalapa, Comité de Damas Sociales, Comité de desarrollo Jalapanecos Ausentes, Asilo de Ancianos y Comité de Enfermos Alcohólicos; entre otros, que por su naturaleza juegan un papel importante en la sociedad.</p>
Social	<p>Ocupación de los habitantes</p> <p>La ocupación de los habitantes del Departamento de Jalapa es el comercio, compra y venta de granos básicos, verdura, frutas, etc. Trabajan en instituciones, oficinas públicas y privadas, centros educativos públicos y privados, se dedican a cultivar la tierra, crianza y cuidado de ganado bovino, vacuno, caballar y aves de corral.</p> <p>Producción y distribución de productos</p> <p>Los habitantes del Departamento de Jalapa se dedican al cultivo de frutas y verduras como: manzanas, peras, melocotones, duraznos, jocote, naranja, bananos. Entre las verduras se</p>

	<p>pueden mencionar: perulero, ejote, repollo, aguacate, güisquil,, remolacha, pepino, brócoli y coliflor. El café es exportado a los países de El Salvador y Nicaragua. El melocotón y la manzana son vendidos a la fábrica de productos Kerns. El ganado bovino se comercializa para el destace en el departamento de Jalapa, así como la leche, crema, mantequilla de costal y queso seco.</p> <p>Agencias educacionales: Escuelas, colegios, academias, otras:</p> <p>El Departamento de Jalapa cuenta con centros educativos y de enseñanza como el Centro de Bienestar Social, Escuelas Oficiales y Colegios Privados de nivel inicial, Pre-primario, Primario, Diversificado, Superior, cuenta con Academias de Computación, Mecanografía, Corte y Confección, Cultoras de Belleza entre otras.</p> <p>Agencia sociales de salud y otras: El Departamento de Jalapa cuenta con Centros de Bienestar social, hogares comunitarios CARITAS, proyecto cactus, Cristian Children, Club de Leones, Comité Pro-Construcción de las Casas de Ancianos. Cuenta con un hospital llamado “Nicolasa Cruz”, Sanatorios privados, clínicas de APROFAM, clínicas del IGSS, que tiende a las personas afiliadas a dicha entidad y clínicas médicas particulares.</p> <p>Vivienda (tipos)</p> <p>En el departamento de Jalapa se observan diferentes construcciones, entre las que se pueden mencionar: vivienda de block, ladrillo, adobe, madera, lámina, teja, lámina y terraza, pisos de cemento, cerámica y de tierra, casas de varis niveles.</p> <p>Centros de recreación</p> <p>La cabecera Departamental de Jalapa se cuenta con Parque Central, Complejo Deportivo Tipo A, templo de Minerva, PARQUE Justo Rufino Barrios, Café internet, discotecas,</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

cancha de voleibol.

Transporte

En el Departamento de Jalapa se cuenta con transporte urbano local como taxis, microtaxis, microbuses, también se cuenta con empresas de Transporte extra urbano como Transportes Unidos Jalapanecos, Melva, Nievécita, UNION Jumay y Expreso del tiempo, Gemas.

Comunicaciones

El Departamento de Jalapa cuenta con sistema telefónico, líneas domiciliarias de la empresa CLARO y telefonías celular, Servicios de correo y telégrafos, King Express, Western Unión, Money Gram, Servicios de Internet, fax, correo electrónico y servicios de cable.

Grupos religiosos

Existen varios grupos religiosos, entre ellos católicos, evangélicos, carismáticos, testigos de Jehová, adventistas, del séptimo día, etc.

Clubes y asociaciones sociales

Se pueden nombrar: Comité Pro-construcción de Hogares de Ancianos, Remar para niños y jóvenes de la calle, Club de Leones, Club Deportivo Jalapa, Club Hípico, etc.

Composición étnica

La composición étnica en el Departamento de Jalapa se describe a través de tres tipos: Ladinos, Mestiza y de raza indígena.

CARENCIAS DEL SECTOR

- ❖ No existe organización de aseo para el saneamiento ambiental.

II SECTOR DE LA INSTITUCION

<p>Localización Geográfica</p>	<p>Ubicación (dirección)</p> <p>La municipalidad se encuentra situada en la 6^a Avenida 0-91 zona 1, Barrio la Democracia frente al Parque Central de Jalapa.</p> <p>Vías de acceso</p> <p>Al este por el municipio de San Pedro Pínula, al sur por el municipio de Monjas, Al oeste por el circuito Manuel María Ávila Ayala. Estas vías son accesibles algunas de asfalto, pavimento y adoquín.</p>
<p>Localización Administrativa</p>	<p>Tipos de Institución (estatal, privada, otra)</p> <p>Autónoma</p> <p>Región, Área, Distrito, código</p> <p>Región sur-oriente, área oriental, distrito 21.</p>
<p>Historia de la Institución</p>	<p>Origen</p> <p>Se declaró ciudad por decreto 219 artículo 1 de fecha 26 de agosto de 1873 luego creándose departamento por el General Justo Rufino Barrios, decreto no. 107 de fecha 24 de noviembre de 1873.</p> <p>Fundadores y organizadores</p> <p>En 1876 se inicia la construcción del cuartel de armas y se termina la obra en el año de 1886. El albañil constructor de la obra fue David Barrientos. El costo de la obra fue de 1,562 pesos con 90 reales. El primer Intendente Municipal fue el señor Darío Paz, de origen cobanero y fue quién diseño la concha acústica y gimnasio municipal. La primera partida de nacimiento del registro civil de la municipalidad de Jalapa se realizó el 22 de septiembre de 1877, del libro no. 1. La partida pertenece a Ana Cornelia Elías. El primer matrimonio se realizó el 10 de octubre de 1877, Manuel Asunción Jiménez y Elena de la Cruz son los primeros que</p>

	<p>contraen matrimonios en la Municipales no se les estipulaba periodo de gobierno municipal y trabajaban sin salario alguno, entre los Intendentes Municipales se recuerda a Darío Paz, Arturo Miranda, Eliseo Sánchez, Jorge Rocon, Ernesto Cabrera y Manuel Antonio Godoy Benavides.</p>
<p>Edificio</p>	<p>Área construida 200 metros cuadrados.</p> <p>Área descubierta 10 metros</p> <p>Estado de conservación El estatus actual de la institución se encuentra en condiciones favorables para el servicio de los usuarios.</p> <p>Locales disponibles 14 Oficinas disponibles para los usuarios 1 Sala de Sesiones 1 Salón de usos múltiples 1 Bodega 1 Sanitario para uso personal</p> <p>Condiciones y usos Son suficientes para cumplir las necesidades y usos de la institución.</p>
<p>Ambientes y equipamiento</p>	<p>Salones específicos (clases, de sesiones) La municipalidad para realizar una mejor atención a su población cuenta con diferentes ambientes, y el equipamiento necesario para brindar sus servicios con un estándar de calidad.</p> <p>Oficinas Los ambientes de la Municipalidad son : 18 oficinas, con mobiliario y equipo que se necesita para prestar una mejor atención (computadoras, impresoras, materiales fungibles, escritos de oficinas, sillas, archivos, cañoneras, enseres de oficina.)</p>

	<p>Cocina Sin evidencia</p> <p>Comedor Sin evidencia</p> <p>Servicios Sanitarios 10 sanitarios</p> <p>Biblioteca Cuenta con una biblioteca para el servicio de la comunidad educativa</p> <p>Bodegas Cuenta con dos bodegas en las que se almacenan todos los materiales para todas las obras municipales.</p> <p>Gimnasio, Salón multiusos Cuenta con un salón de usos múltiples para todas las obras municipales.</p> <p>Canchas Cuenta con una cancha deportiva para servicios de la población.</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CARENCIAS DEL SECTOR

- ❖ Falta de comunicación con las instituciones ambientales por parte de la municipalidad y centros educativos.

III SECTOR FINANZAS

Fuentes de Financiamiento	<p>Presupuesto de la nación Según Decreto 101-97 del Congreso de la República, Ley Orgánica del Presupuesto y Acuerdo Gubernamental 240-98 Reglamento de la Ley Orgánica del Presupuesto, la municipalidad recibe un subsidio llamado constitucional</p>
----------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>cada bimestre por parte del Estado, correspondiente al 10% del presupuesto general de la nación.</p>
Costo	<p>Salarios Está distribuido dependiendo el reglón en el que se encuentra el empleado. Renglón 011 personal presupuestado. Renglón 031 personal por planilla. Renglón 029 personal por contrato.</p> <p>Materiales y suministros Se compran materiales para uso de oficina de la municipalidad y combustibles de vehículos de la misma.</p> <p>Materiales Profesionales Se cuenta con personas profesionales como el tesorero municipal, Licenciado en economía, abogados, contadores, maestros, bachilleres.</p> <p>Reparación y construcciones Se ha remodelado parte de la municipalidad con fondos obtenidos de los servicios que se brindan.</p> <p>Mantenimiento Son utilizados para mantenimiento de la municipalidad.</p> <p>Servicios generales Electricidad, teléfono, agua, servicios de fax, internet.</p>
Control	<p>Estados de cuenta A diario ingresa la cantidad de veinticinco mil a treinta y cinco mil quetzales que son depositados en el Banco Crédito Hipotecario Nacional.</p> <p>Disponibilidad de fondos La institución dispone de los fondos económicos de los servicios brindados al público.</p> <p>Auditoria interna y externa Cuenta con u auditor interno que fiscaliza los documentos financieros y la auditoria externa la realiza la contraloría general de cuentas.</p> <p>Otros controles Registros de llamadas, agenda de reuniones con horarios, recibos contables.</p>

CARENCIAS DEL SECTOR

- ❖ No existe recurso económico para contratar personal de apoyo para la institución.

IV SECTOR RECURSOS HUMANOS

<p>Personal Operativo</p>	<p>Total de laborantes Cuenta con 104 laborantes</p> <p>Total de laborantes fijos e internos</p> <p>Presupuestados 50 Planilla 33 Contrato 21</p> <p>2%</p> <p>Antigüedad del personal 21 años</p> <p>Tipos de laborantes Técnicos.</p> <p>Asistencia de personal 99%</p> <p>Residencia de personal Jalapa, Guatemala</p> <p>Horario 8 horas.</p>
<p>1. Usuarios</p>	<p>Cantidad de usuarios En lo que corresponde a los servicios de agua potable y energía eléctrica existen aproximadamente 20,200 usuarios.</p> <p>Comportamiento anual de usuarios Un 65% no entran en morosidad.</p> <p>Clasificación de usuarios Los usuarios que adquieren los servicios de agua potable y</p>

	energía eléctrica están clasificados por notificación, casco urbano y servicios comerciales. Situación socioeconómica La condición socioeconómica de los usuarios les permite beneficiarse de los servicios que brinda la municipalidad.
Personal de Servicios	Cantidad de usuarios Total de laborantes cuenta con 96 laborantes Total de laborantes fijos e internos Presupuestados 23 Planilla 42 Contrato 31 Porcentaje de personal que se incorpora o se retira anualmente 10% Antigüedad del personal 10 años aproximados

CARENCIAS DEL SECTOR

- ❖ Ausencia de apoyo a los centros educativos en temas forestales.

V. SECTOR CURRÍCULO

Plan de estudios y servicios	Nivel que atiende Urbano y Rural Áreas que cubre Cincuenta y dos comunidades rurales y zonas de la ciudad. Programas especiales Programas anual de las comunidades Actividades curriculares Comisiones, consejos y jefes de dependencia para atender las distintas solicitudes. Curriculum oculto Atención de las demandas de las comunidades (demandas de agua, drenaje, carreteras y energía eléctrica).
-------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>Tipos de acciones que realiza Atención al público, coordinación del trabajo interno y capacitación de personal.</p> <p>Tipos de servicios Agua potable, energía eléctrica, trámites administrativos, Cobros.</p> <p>Procesos productivos Estudios, planificación, ejecución de proyectos.</p>
Horario institucional	<p>Tipos de horario Flexible, rígido, variado, uniforme Horario normal de 08:00 horas a 17:00 horas</p> <p>Horario de atención para los usuarios 8 horas diarias</p> <p>Horas dedicadas a las actividades normales 8:00 horas a 17:00 horas</p> <p>Tipo de jornada (vespertina, nocturna, mixta, intermedia)</p>
Métodos y Técnicas	<p>Tipos de técnicas utilizadas Motivación laboral.</p> <p>Planeamiento A través de planes de trabajo de cada jefe de oficina</p> <p>Capacitaciones Se hace de forma anual</p> <p>Inscripciones o membrecías Organización a cargo de cada oficina</p> <p>Ejecución de diversa finalidad Poner en práctica los conocimientos adquiridos</p> <p>Convocatoria, selección, contratación e inducción de personal (otros propios de cada institución) Cada jefe de oficina invita a su personal para que asista a las convocatorias.</p>
Evaluación	<p>Criterios utilizados para evaluar en general Mejoramiento en el desenvolvimiento de cada trabajador.</p> <p>Tipos de evaluación La observación del desenvolvimiento de trabajo.</p>

	<p>Características de los criterios de evaluación Mediante el dialogo de la aplicación de los aprendido.</p> <p>Controles de calidad La revisión del trabajo efectuado.</p> <p>Instrumentos para evaluar Revisión y observación del trabajo.</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CARENCIAS DEL SECTOR

- ❖ No existe una herramienta pedagógica que oriente sobre la protección de los bosques, obteniendo que puedan ser donados a las escuelas por parte de comisión de la oficina forestal municipal.

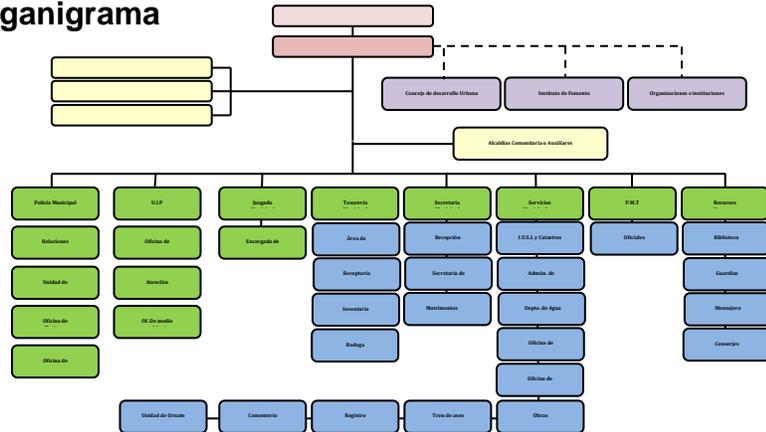
VI. SECTOR ADMINISTRATIVO

Planeamiento	<p>Tipos de planes (corto, mediano y largo plazo) Se tiene definidos dos tipos de acuerdos a los objetivos buscados.</p> <p>Objetivo estratégico: Es a mediano plazo, busca el mejoramiento de las condiciones de vida de la población. Objetivo operativo: Es a corto plazo busca mejorar en el casco urbano y rural a través de los servicios que la municipalidad presta a la población.</p> <p>Elementos de los planes Dentro de los elementos de los planes se toma en cuenta principalmente las necesidades prioritarias que presentan los vecinos.</p> <p>Forma de implementar los planes Los planes son con base teórica, principalmente en los rangos administrativos y basados en lo que permite legalmente al código municipal, la implementación de los planes se da con programas de ejecución y control sobre lo que se ha planificado para verificar la calidad del trabajo realizado. Se involucra dentro de la implementación a los</p>
---------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>diferentes coordinadores de las dependencias.</p> <p>Base de los planes</p> <p>Se basa en los objetivos consistentes en prestar a los vecinos el mejor servicio posible, utilizando la política de servicio con calidad.</p> <p>Planes de contingencia</p> <p>Prácticamente son permanentes pues en cualquier momento se presenta una emergencia que no está contemplada dentro de la planificación.</p>
Organización	<p>Niveles jerárquicos de la organización</p> <p>La instancia de mayor jerarquía administrativa en la institución, está integrada por el Alcalde y el Consejo Municipal.</p> <p>Constituida por un nivel directivo representado de la siguiente forma:</p> <p>Secretaría.</p> <p>Tesorería.</p> <p>Dirección de servicios públicos municipales.</p> <p>Dirección de oficinas municipal de planificación.</p> <p>Dirección de recursos municipales de planificación.</p> <p>Dirección de recursos humanos.</p> <p>Dirección de relaciones públicas.</p> <p>Así mismo con un nivel medio constituido de la siguiente forma:</p> <p>Administración financiera integrada municipal.</p> <p>Asistencia de selección y contratación.</p> <p>Asistencia de modernización e informática.</p> <p>Empresa eléctrica.</p> <p>Empresa eléctrica y oficina de agua potable municipal</p> <p>Administración de mercado.</p>

Administración de transporte.

Organigrama



Fuente: Municipalidad de Jalapa, Dirección Municipal de Planificación (DMP)

Funciones cargo/nivel

Alcalde, secretario, auditor interno, tesorero, registrador civil brindando asisten.

Existencia o no de manuales de funciones

Si existe un manual de funciones.

Régimen de trabajo

Presupuestados y por contrato.

Coordinación

Existencia o no de informativos internos

A través de circulares, oficios, memorando, tablero de información, boletines.

Existencia o no de carteleras

Existe una cartelera.

Formularios para las comunicaciones escritas

Solicitudes, oficios, circulares, memorando, providencias, dictamen.

Tipos de comunicación

Escrita, oral, personal, vía teléfono, vía fax.

Periodicidad de reuniones técnica de personal

Dependiendo de las circunstancias.

<p>Control</p>	<p>Registro de asistencia Tarjetero de entrada y salida.</p> <p>Evaluaciones de personal De acuerdo a su desempeño.</p> <p>Inventario de actividades realizadas Se realiza anualmente.</p> <p>Actualización de inventarios físicos de la institución Se realiza anualmente.</p> <p>Elaboración de expedientes administrativos Se realiza basándose en las necesidades internas y externas.</p>
<p>1. Supervisión</p>	<p>Mecanismo de supervisión A través de jefes de superintendencia.</p> <p>Periodicidad de supervisiones Semanal y mensual.</p> <p>personal encargado de la supervisión Los jefes de dependencia.</p> <p>Tipo de supervisión A través de la observancia, conducta y dialogo</p> <p>Instrumentos de supervisión: Fichas de observación, cuaderno de notas y cuestionarios o entrevista.</p>

CARENCIAS DEL SECTOR

❖ No existe una categorización de la información histórica de la institución.

VII SECTOR DE RELACIONES

Institución- usuarios	<p>Estado/forma de atención a los usuarios Atención normal al público.</p> <p>Intercambios deportivos Se realizan en nivel interno.</p> <p>Actividades sociales (fiestas, ferias) Se relaciona socialmente con los usuarios a través de la feria del municipio de Jalapa.</p> <p>Actividades culturales (concursos, exposiciones) La municipalidad realiza exposiciones de artesanías del departamento de Jalapa durante la feria septembrina.</p> <p>Actividades académicas (seminarios, conferencias) Conferencias y cursos de recursos humanos para distintos grupos de empleados.</p>
cooperación con otras instituciones	<p>Cooperación Coopera con escuelas primarias del municipio de Jalapa proporcionando personal del servicio (conserjes) brinda apoyo a centros de salud.</p> <p>Culturales La municipalidad brinda apoyo al Ministerio de Cultura y Deportes en las diferentes actividades programadas.</p> <p>Sociales</p> <ul style="list-style-type: none"> Donación de mobiliario Donación de alimentos Donaciones económicas

<p>3 Relación con la comunidad</p>	<p>Con agencias locales y nacionales (municipales y otros)</p> <p>La municipalidad de Jalapa se relaciona mutuamente con gobernación, Plan Internacional, FONAPAZ, Consejos de Desarrollo.</p> <p>Asociaciones locales (clubes y otros)</p> <p>La relación de la municipalidad de Jalapa con asociaciones, permite coordinar actividades que promueven el desarrollo sociocultural de la comunidad.</p> <p>Proyección</p> <p>Las actividades deportivas, culturales y sociales se ejecutan con la participación de la sociedad Jalapaneca</p> <p>Extensión</p> <p>Aldeas, caseríos y zonas del municipio.</p>
-------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CARENCIAS DEL SECTOR

- ❖ Falta de programa de formación a los docentes, conforme al desempeño forestal.

VIII SECTOR FILOSÓFICO, POLITICO, LEGAL

<p>Filosofía de la Institución</p>	<p>Principios filosóficos de la institución</p> <p>Los principios de la municipalidad se enmarcan en la visión y misión.</p> <p>Visión</p> <p>Velar y garantizar el fiel cumplimiento de las políticas del Estado, a través de ejercer y defender la autonomía municipal conforme lo establece la constitución política de la República y el Código Municipal.</p> <p>Misión</p>
-------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>La municipalidad de Jalapa es una institución de derecho público, que busca alcanzar el bien común de todos los habitantes del municipio tanto del área urbana como del área rural, comprometiéndose a prestar y administrar los servicios públicos de la población bajo su jurisdicción territorial sin perseguir fines lucrativos.</p>
<p>Políticas de la institución</p>	<p>Políticas institucionales</p> <p>Las actividades realizadas por la municipalidad de Jalapa, conforma un esquema de trabajo diseñado por el alcalde y su consejo municipal donde se aplica la política de: difundir y lograr al máximo las distintas actividades que se realizan.</p> <p>Estrategias</p> <p>Las estrategias de la municipalidad se basan en el efectivo manejo de los recursos humanos, materiales y financieros para realizar una buena administración de los servicios públicos.</p> <p>Objetivos o metas</p> <p>Velar por la integridad territorial al fortalecimiento del patrimonio económico y la preservación de su patrimonio natural y cultural.</p> <p>Promover sistemáticamente la participación efectiva, voluntaria y organizada de los habitantes en la resolución de problemas locales.</p> <p>Brindar a los vecinos servicios eficientes y eficaces a través de una buena organización administrativa.</p> <p>Recaudar mayor cantidad de ingresos por medio de una estructuración adecuada y justa de planes sobre arbitrios y tasas municipales para evitar fuga de ingresos.</p>

<p>Aspectos legales</p>	<p>Personería jurídico</p> <p>Trabaja con aspectos legales.</p> <p>Marco legal que abarca la institución (Leyes generales, acuerdos, reglamentos, otros)</p> <p>Constitución Política de la República, Ley de consejos de desarrollo y código municipal.</p> <p>Reglamentos internos</p> <p>Reglamento interno de personal</p> <p>Reglamento de agua potable</p> <p>Reglamento de administración del mercado municipal y terminal de buses</p> <p>Reglamento de recaudación</p> <p>Reglamento de urbanismo</p> <p>Reglamento de gasto de viáticos</p>
--------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CARENCIAS DEL SECTOR

- ❖ Falta de planificación en la municipalidad de actividades para el cuidado del medio ambiente con los centros educativos.
- ❖ Falta de planta de reciclaje municipal.

**GUIA DE LOS 8 SECTORES DEL
INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACION BASICA TELESECUNDARIA
“ARAIZAPO”
“ALDEA EL DURAZNO, JALAPA”**

I SECTOR COMUNIDAD

Área	Indicadores
Área geográfica	<p>Localización El departamento y municipio de Jalapa se encuentra ubicado en el Oriente del país de Guatemala, limitado con los departamentos del Progreso y Zacapa al Norte, con el departamento de Chiquimula al Oeste, con los departamentos de Jutiapa y Santa Rosa al Sur, al Este con el departamento de Guatemala. La altura es de 1,361 metros sobre el nivel del mar. La cabecera departamental de Jalapa dista de la ciudad capital de Guatemala 168 kilómetros, carretera asfaltada vía Jutiapa, Santa Rosa; y vía Sanarte, 97 kilómetros.</p> <p>Extensión geográfica El municipio y cabecera departamental de Jalapa cuenta con 552 kilómetros cuadrados. El departamento de Jalapa cuenta con 2063 kilómetros cuadrados en los cuales incluye sus siete municipios, los cuales son: San Pedro Pínula, Monjas, San Manuel Chaparrón, San Carlos Alzatate, San Luis Jilotepeque, Mataquescuintla y Jalapa. La cabecera departamental de Jalapa cuenta con 554 kilómetros cuadrados.</p> <p>Clima, suelo, principales accidentes El clima del municipio de Jalapa está registrado como templado. El suelo es de tipo arenoso. Dentro de sus principales accidentes se mencionan. Sierra Madre, que se encuentra en el municipio de Matequescuintla por Samororo en la parte Occidental, al Oriente en el municipio de San Luis Jilotepeque, que resalta el Volcán</p>

	<p>Jumay teniendo una altitud de 2,200 metros. El Volcán de Alzatate con 32,750 metros. En sus riberas nace el río Ostúa, Jalapa, que es utilizado para el abastecimiento de agua potable para los habitantes del departamento.</p> <p>Recursos naturales</p> <p>Flora: El departamento y municipio de Jalapa cuenta con diversidad de árboles como pino, ciprés, arboles madereros, pinabete, cedro, pinabete, caoba, flores ornamentales como: quince años, margaritas, violetas, velo de novia, begonias, y diversidad de árboles frutales como: granadilla, durazno, manzanilla, manzana, jocote, mandarina, naranja, ciruelas, anonas, etc.</p> <p>Fauna: En el departamento de Jalapa se cuenta con variedad de animales como: ganado vacuno, bovino, porcino, caballar, caprino, aves de corral, se puede mencionar además animales silvestres como. conejos, zorrillos, ardillas, palomas, etc.</p>
<p>Histórica</p>	<p>La creación del departamento de Jalapa fue según el Acuerdo 107 del 24 de noviembre de 1873, su cabecera departamental se elevó a categoría de ciudad por Decreto 208 del 26 de agosto de 1878, este acontecimiento se llevó a cabo en la época que gobernó el General Justo Rufino Barrios.</p> <p>Primeros pobladores</p> <p>Los primeros pobladores fueron de la raza pocomán en la época prehispánica.</p> <p>Sucesos históricos importantes</p> <p>Surgió la rebelión de la montaña promovida por el General Rafael Carrera, donde pedían la supresión de los nuevos impuestos y leyes que afectaban a la iglesia católica, los montañeses triunfaron y el Doctor Mariano Gálvez tuvo que dejar el poder el 24 de febrero de 1938. La guerra de los remicheros en la cual utilizaban armas rústicas para combatir las fuerzas de gobierno de</p>

turno.

Personalidades presentes y pasadas

Entre las personalidades presente y pasadas se puede mencionar orgullosamente el Profesor José María Bonilla Ruano, quien se dio a conocer como Poeta y Maestro, escribe en prosa “gramática castellana” en mosaico, sus obras se publican en México, en el continente Europeo, en las ciudades de Guatemala y Honduras, también fue hijo ilustre de Jalapa, dentro de sus obras se puede mencionar “El paradigma inmortal” otra titulada “El ayer”. Su obra mejor recordada en todos los países es su Manual Crítico-Didáctico, de la letra del Himno Nacional de Guatemala, que fundamentó los cambios que suavizaron el contenido histórico del mismo. Profesor Mario Zelada Ramos, distinguido maestro y compositor, jefe de la banda militar de música en Chiquimula, realizó arreglos musicales tales como: “La Jalapaneca”, “Cofradia”, “Chaparronera” “El corrido del Jumay”. Doctor Silvano Antonio Carías Recinos, Médico y Cirujano, desempeño el cargo de Director General del Hospital Nacional “Nicolasa Cruz”. La Municipalidad de la cabecera por su obra al servicio de la población Jalapaneca. También cabe mencionar a los Profesores Luis Martínez Mont, al Profesor Rafael Salguero, a la Profesora Berta Judith Franco Bonilla, al Profesor Fernando Cruz Argueta y otros.

Lugares de orgullo local

El departamento de Jalapa cuenta con Parque Central, lleva el nombre del Doctor Silvano Antonio Carías Recinos, en él se encuentra el árbol petrificado que se le calculan 2000 años, El balneario los chorros, agua tibia en san Pedro Pínula, la laguna del hoyo y agua tibia en el municipio de Monjas, templo de minerva, complejo deportivo, estadio las flores, instituto normal centroamericano para varones, que actualmente fue reconstruido y el instituto normal centro americano para señoritas.

<p>Política</p>	<p>Gobierno local</p> <p>El Gobierno del Departamento de Jalapa está conformado por las diferentes autoridades como el Gobernador Departamental, quien es el representante del ejecutivo en el departamento para coordinar ayuda institucional, así también existen las corporaciones municipales, que representan el poder local de gestión y administración de recursos para la ejecución de proyectos de beneficio social. Organizaciones civiles apolíticas.</p> <p>Organizaciones civiles y políticas</p> <p>El Departamento de Jalapa cuenta con diferentes asociaciones civiles y políticas en las que se puede mencionar: Asociación de Ganaderos Jalapanecos, Comité de Desarrollo de Santa María Jalapa, Comité de Damas Sociales, Comité de desarrollo Jalapanecos Ausentes, Asilo de Ancianos y Comité de Enfermos Alcohólicos; entre otros, que por su naturaleza juegan un papel importante en la sociedad.</p>
<p>Social</p>	<p>Ocupación de los habitantes</p> <p>La ocupación de los habitantes del Departamento de Jalapa es el comercio, compra y venta de granos básicos, verdura, frutas, etc. Trabajan en instituciones, oficinas públicas y privadas, centros educativos públicos y privados, se dedican a cultivar la tierra, crianza y cuidado de ganado bovino, vacuno, caballar y aves de corral.</p> <p>Producción y distribución de productos</p> <p>Los habitantes del Departamento de Jalapa se dedican al cultivo de frutas y verduras como: manzanas, peras, melocotones, duraznos, jocote, naranja, bananos. Entre las verduras se pueden mencionar: perulero, ejote, repollo, aguacate, güisquil,, remolacha, pepino, brócoli y coliflor. El café es exportado a los países de El Salvador y Nicaragua. El melocotón y la manzana son vendidos a</p>

la fábrica de productos Kerns. El ganado bovino se comercializa para el destace en el departamento de Jalapa, así como la leche, crema, mantequilla de costal y queso seco.

Agencias educacionales: Escuelas, colegios, academias, otras:

El Departamento de Jalapa cuenta con centros educativos y de enseñanza como el Centro de Bienestar Social, Escuelas Oficiales y Colegios Privados de nivel inicial, Pre-primario, Primario, Diversificado, Superior, cuenta con Academias de Computación, Mecanografía, Corte y Confección, Cultoras de Belleza entre otras.

Agencia sociales de salud y otras: El Departamento de Jalapa cuenta con Centros de Bienestar social, hogares comunitarios CARITAS, proyecto cactus, Cristian Children, Club de Leones, Comité Pro-Construcción de las Casas de Ancianos. Cuenta con un hospital llamado “Nicolasa Cruz”, Sanatorios privados, clínicas de APROFAM, clínicas del IGSS, que tiende a las personas afiliadas a dicha entidad y clínicas médicas particulares.

Vivienda (tipos)

En el departamento de Jalapa se observan diferentes construcciones, entre las que se pueden mencionar: vivienda de block, ladrillo, adobe, madera, lámina, teja, lámina y terraza, pisos de cemento, cerámica y de tierra, casas de varis niveles.

Centros de recreación

La cabecera Departamental de Jalapa se cuenta con Parque Central, Complejo Deportivo Tipo A, templo de Minerva, PARQUE Justo Rufino Barrios, Café internet, discotecas, cancha de voleibol.

Transporte

En el Departamento de Jalapa se cuenta con trasporte urbano local como taxis, microtaxis, microbuses, también se cuenta con

	<p>empresas de Transporte extra urbano como Transportes Unidos Jalapanecos, Melva, Nievécita, UNION Jumay y Expreso del tiempo, Gemas.</p> <p>Comunicaciones</p> <p>El Departamento de Jalapa cuenta con sistema telefónico, líneas domiciliarias de la empresa CLARO y telefonías celular, Servicios de correo y telégrafos, King Express, Western Unión, Money Gram, Servicios de Internet, fax, correo electrónico y servicios de cable</p> <p>Grupos religiosos</p> <p>Existen varios grupos religiosos, entre ellos católicos, evangélicos, carismáticos, testigos de Jehová, adventistas, del séptimo día, etc.</p> <p>Clubes y asociaciones sociales</p> <p>Se pueden nombrar: Comité Pro-construcción de Hogares de Ancianos, Remar para niños y jóvenes de la calle, Club de Leones, Club Deportivo Jalapa, Club Hípico, etc.</p> <p>Composición étnica</p> <p>La composición étnica en el Departamento de Jalapa se describe a través de tres tipos: Ladinos, Mestiza y de raza indígena.</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CARENCIAS DEL SECTOR

- ❖ No existe organización de aseo para el saneamiento ambiental.

II SECTOR DE LA INSTITUCION

<p>Localización Geográfica</p>	<p>Ubicación (dirección)</p> <p>Instituto Nacional de Educación Básica Telesecundaria Araizapo, aldea el Durazno. Jornada vespertina, funciona en instalaciones propias.</p>
--------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>Vías de acceso</p> <p>Al este por el municipio de San Pedro Pínula, al sur por el municipio de Monjas, Al oeste por el circuito Manuel María Ávila Ayala. Estas vías son accesibles algunas de asfalto, y terracería.</p>
<p>Localización Administrativa</p>	<p>Tipos de Institución (estatal, privada, otra)</p> <p>Es telesecundaria, ejerce los grados de primero, segundo y tercero básico en jornada vespertina los días de lunes a viernes.</p> <p>Región, Área, Distrito, código</p> <p>Región sur-oriente, área oriental.</p>
<p>Historia de la Institución</p>	<p>Origen</p> <p>Se inició a través del movimiento Guatemalteco de reconstrucción rural, entre ellos incidieron Raúl Sandoval, Vicente Squip y Sergio Orellana, por medio de ellos se hicieron las gestiones para que llegara a dicha comunidad el proyecto CACTUS por medio de la institución cristiana Charlen.</p> <p>Cuando se logró el Instituto por Cooperativa en dicha comunidad fue el 31 de marzo de 1987 con una duración de 10 años, iniciándose el mismo con 14 alumnos inscritos, siendo el primer director el profesor Juan Guerra, se iniciaron las clases en una casa comunal, pero viendo el interés de la comunidad y sus coordinadores se lograron otros 10 años más de funcionamiento del mismo, posteriormente continuó como director el profesor Melvin Urrutia Valdez con 35 alumnos quien entrego el cargo al Licenciado Narciso de Jesús Alvizuris García con un aproximado de 80 alumnos inscritos.</p> <p>Fundadores y organizadores</p> <p>El ministerio de Educación del departamento de Jalapa</p>
<p>Edificio</p>	<p>Área construida</p> <p>250 metros cuadrados.</p> <p>Área descubierta</p>

	<p>100 metros</p> <p>Estado de conservación</p> <p>El estatus actual de la institución carece de en condiciones favorables para el servicio de los alumnos.</p> <p>Locales disponibles</p> <p>6 aulas para los usuarios</p> <p>3 Sanitario para uso personal</p> <p>Condiciones y usos</p> <p>Son suficientes para cumplir las necesidades y usos de la institución.</p>
<p>Ambientes y equipamiento</p>	<p>Salones específicos (clases, de sesiones)</p> <p>El instituto no cuenta con salón para reunión a sus usuarios los atiende en el patio de la institución</p> <p>Oficinas</p> <p>El instituto cuenta con una oficina donde funciona dirección y secretaria con 3 aulas, con mobiliario y equipo que se necesita para prestar una mejor atención (una computadora, una impresora, un escritorio de oficinas, escritorios para los alumnos, archivo)</p> <p>Cocina</p> <p>Sin evidencia</p> <p>Comedor</p> <p>Sin evidencia</p> <p>Servicios Sanitarios</p> <p>3 sanitarios</p> <p>Biblioteca</p> <p>Sin evidencia.</p> <p>Bodegas</p> <p>Sin evidencia</p> <p>Gimnasio, Salón multiusos</p> <p>Sin evidencia.</p>

	<p>Salón de proyecciones Sin evidencia</p> <p>Talleres Sin evidencia</p> <p>Canchas Sin evidencia</p> <p>Centro de producciones o reproducciones Sin evidencia.</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CARENCIAS DEL SECTOR

- ❖ Falta de comunicación con las instituciones ambientales por parte de la municipalidad y centros educativos.

III SECTOR FINANZAS

<p>Fuentes de Financiamiento</p>	<p>Presupuesto</p> <p>El Instituto Nacional de Educación Básica Telesecundaria Araizapo aldea el Durazno, Departamento de Jalapa Jornada vespertina cuenta con el presupuesto que brinda el Ministerio de Educación, además de algunas actividades que se realizan dentro del instituto como: Tiendas escolares, rifas, actividades deportivas, con el fin de obtener fondos para sufragar los gastos del colegio.</p> <p>Iniciativa privada No se cuenta con aportes</p> <p>Cooperativa No se cuenta con aportes</p> <p>Venta de productos y servicios Se obtienen fondos de las tiendas escolares rifas,</p>
-----------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>actividades deportivas.</p> <p>Rentas</p> <p>Locales del ministerio de educación.</p>
Costo	<p>Salarios</p> <p>El personal docente recibe un salario Mensual dependiendo de los periodos con los que cuenta la materia que imparte.</p> <p>Materiales y suministros</p> <p>El centro Educativo no cuenta con el suficiente recurso económico para cubrir el material y suministros.</p> <p>Materiales Profesionales</p> <p>Se cuenta con personas profesionales y universitarias.</p> <p>Reparación y construcciones</p> <p>Se ha remodelado parte de la escuela con fondos obtenidos de los servicios que se brindan de los estudiantes practicantes.</p> <p>Mantenimiento</p> <p>Los estudiantes del instituto realizan la limpieza del centro educativo ya que no se cuenta con conserje.</p> <p>Servicios generales</p> <p>Electricidad, agua.</p>
Control	<p>Estados de cuenta</p> <p>Sin evidencia.</p> <p>Disponibilidad de fondos</p> <p>La institución dispone de los fondos económicos de los, Ministerio de Educación y tiendas escolares.</p> <p>Auditoria interna y externa</p> <p>El Establecimiento no cuenta con auditoria interna</p>

CARENCIAS DEL SECTOR

- ❖ No existe recurso económico para contratar personal de apoyo para la institución.

IV SECTOR RECURSOS HUMANOS

Personal Operativo	Total de laborantes Cuenta con 02 personas tanto maestros como personal administrativo. Total de laborantes fijos e internos Contratos 02 Antigüedad del personal 13 años Tipos de laborantes Profesor de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa. Asistencia de personal 100% Residencia de personal Residen en el Departamento de Jalapa. Horario Jornada vespertina de 1:00 a 18 horas.
Usuarios	Cantidad de usuarios En lo que corresponde a los estudiantes hay 170 usuarios. Comportamiento anual de usuarios Un 25% que no culminan por falta de fondos de los padres. Clasificación de usuarios Los estudiantes se inscriben al instituto y depende de ellos quedarse por su actitud todos tienen derecho a la educación porque es un instituto público.

	<p>Situación socioeconómica</p> <p>La condición socioeconómica depende de los padres de familia.</p>
<p>Personal de Servicios</p>	<p>Cantidad de usuarios</p> <p>Total de laborantes cuenta con 09 laborantes</p> <p>Total de laborantes fijos e internos</p> <p>Personal Administrativo Presupuestado (fundamentar en base al acuerdo).No existe personal administrativo presupuestado, por asuntos económicos y porque el establecimiento no cuenta con un presupuesto suficiente para adquirir personal presupuestado.</p> <p>Porcentaje de personal que se incorpora o se retira anualmente</p> <p>50%</p> <p>Antigüedad del personal</p> <p>04 años aproximados</p> <p>Tipos de laborantes: (profesional y técnicos)</p> <p>Profesores de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa.</p> <p>Asistencia de personal</p> <p>100%</p> <p>Residencia del persona</p> <p>Residen en el Departamento de Jalapa.</p> <p>Horario, otros</p> <p>Jornada vespertina de 1:00 a 18 horas.</p>

CARENCIAS DEL SECTOR

- ❖ Ausencia de apoyo a los centros educativos en temas forestales.

V. SECTOR CURRÍCULO

<p>Plan de estudios y servicios</p>	<p>Nivel que atiende Rural</p> <p>Áreas que cubre Caserío Araizapo, Aldea el Durazno, Departamento de Jalapa.</p> <p>Programas especiales No se cuenta con programas especiales</p> <p>Actividades curriculares Comisiones, se encargan de elaborar actividades culturales, sociales y deportivas.</p> <p>Curriculum oculto Atención de las demandas de los padres de familia</p> <p>Tipos de acciones que realiza Atención al público, coordinación del trabajo interno y capacitación de personal.</p> <p>Tipos de servicios El Instituto Nacional de Educación Básica, Telesecundaria Araizapo aldea el Durazno, Departamento de Jalapa</p> <p>Procesos productivos Estudios, planificación, ejecución de programas.</p>
<p>Horario institucional</p>	<p>Tipos de horario Flexible, rígido, variado, uniforme Horario normal de 01:00 a 18:00 horas pm</p> <p>Maneras de elaborar el horario No existe</p> <p>Horario de atención para los usuarios</p>

	<p>5 horas diarias</p> <p>Horas dedicadas a las actividades normales</p> <p>1:00 a 18:00 horas</p> <p>Tipo de jornada</p> <p>vespertina</p>
<p>Métodos y Técnicas</p>	<p>Metodologías utilizada por los docentes</p> <p>Métodos y técnicas según la necesidad del alumno y la aplicación del CNB.</p> <p>Tipos de técnicas utilizadas</p> <p>Diversas, según sean las necesidades de los educandos.</p> <p>Planeamiento</p> <p>Planes anuales y bimestrales.</p> <p>Capacitaciones</p> <p>Se encuentran a cargo del supervisor del distrito cuando lo considera necesario</p> <p>Inscripciones o membrecías</p> <p>El administrador y dirección observan las necesidades del establecimiento a su cargo y establece las distribución de los docentes en las diferentes materias</p> <p>Ejecución de diversa finalidad</p> <p>Poner en práctica los conocimientos adquiridos</p> <p>Convocatoria, selección, contratación e inducción de personal (otros propios de cada institución)</p> <p>Cada director invita a su personal para que asista a las convocatorias para ser contratados y renovar su contrato anual mente.</p>
<p>Evaluación</p>	<p>Criterios utilizados para evaluar en general</p> <p>A través de actividades que promueven el desenvolvimiento de cada estudiante.</p> <p>Tipos de evaluación</p> <p>Se utiliza el diagnóstico, la observación, medición y análisis</p>

	<p>de desempeño del estudiante.</p> <p>Características de los criterios de evaluación</p> <p>Mediante el dialogo de la aplicación de lo aprendido.</p> <p>Controles de calidad</p> <p>Se pretende alcanzar la revisión de documentos y observación de actividades por parte de la comisión de evaluación.</p> <p>Instrumentos para evaluar</p> <p>A través de la observación y revisión del trabajo realizado, además anotaciones sobre el desarrollo de las actividades y del desempeño de los docentes.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CARENCIAS DEL SECTOR

- ❖ No existe una herramienta pedagógica que oriente sobre la protección de los bosques, obteniendo que puedan ser donados a las escuelas por parte de comisión de la oficina forestal municipal.

VI. SECTOR ADMINISTRATIVO

Planeamiento	<p>Tipos de planes (corto, mediano y largo plazo)</p> <p>Los planes realizados son de tipo anual y bimestral, es decir, largo y mediano plazo.</p> <p>Elementos de los planes</p> <p>Los planes del nivel medio tienen dentro de sus características las siguientes: parte informativa, competencias, contenido, actividades, recursos, indicadores de logro y evaluación.</p> <p>Forma de implementar los planes</p> <p>Los planes son con base teórica, principalmente en los rangos administrativos y basados en lo que permite</p>
---------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>legalmente al código municipal, la implementación de los planes se da con programas de ejecución y control sobre lo que se ha planificado para verificar la calidad del trabajo realizado. Se involucra dentro de la implementación a los diferentes coordinadores de las dependencias.</p> <p>Base de los planes Planificación sugerida por el MINEDUC, Políticas y competencias.</p> <p>Planes de contingencia Existe plan de contingencia sobre desastres naturales.</p>
<p>Organización</p>	<p>Niveles jerárquicos de la organización Dentro de los niveles jerárquicos del Instituto Nacional de Educación básica, Telesecundaria Araizapo, Aldea el Durazno, Departamento de Jalapa. Se encuentran: Junta directiva de padres de familia, dirección, contabilidad, secretaria, claustro de catedráticos y asociación de estudiantes</p> <p>Organigrama Véase en el capítulo de diagnóstico.</p> <p>Funciones cargo/nivel Supervisa, y controla actividades Administrativas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • DIRECTIVA DE PADRES DE FAMILIA: Participa en decisiones relacionadas con el proceso enseñanza aprendizaje • DIRECCION: Planifica, supervisa, organiza y controla actividades administrativas. • DOCENTES: Imparten clases de varias materias • ALUMNOS: Reciben clases, siendo estos los sujetos del proceso enseñanza aprendizaje <p>Existencia o no de manuales de funciones Si existe un manual de funciones.</p>

	<p>Régimen de trabajo Por contrato.</p> <p>Existencia de manuales de procedimiento No existe.</p>
Coordinación	<p>Existencia o no de informativos internos Sin evidencia.</p> <p>Existencia o no de carteleras Sin evidencia.</p> <p>Formularios para las comunicaciones escritas Solicitudes, oficios, circulares, memorando.</p> <p>Tipos de comunicación Escrita, oral, personal, vía teléfono.</p> <p>Periodicidad de reuniones técnica de personal Dependiendo de las circunstancias.</p>
Control	<p>Normas de control El reglamento de Evaluación del rendimiento escolar y el reglamento interno de convivencia de disciplina</p> <p>Registro de asistencia Se cuenta con un libro de asistencia.</p> <p>Evaluaciones de personal Se encuentra a cargo los padres de familia, director y del supervisor educativo por medio de un control interno.</p> <p>Inventario de actividades realizadas Se realiza anualmente.</p> <p>Actualización de inventarios físicos de la institución Se realiza anualmente.</p> <p>Elaboración de expedientes administrativos Se realiza basándose en las necesidades internas y externas.</p>
Supervisión	<p>Mecanismo de supervisión A través de jefes de superintendencia.</p> <p>Periodicidad de supervisiones</p>

	<p>Semanal y mensual.</p> <p>personal encargado de la supervisión</p> <p>La supervisión es realizada por el Director del plantel, de manera inmediata y por el Supervisor educativo por parte de la Dirección Departamental de Educación.</p> <p>Tipo de supervisión</p> <p>A través de la observancia, conducta y dialogo</p> <p>Instrumentos de supervisión: Fichas de observación, cuaderno de notas y cuestionarios o entrevista.</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CARENCIAS DEL SECTOR

- ❖ No existe una categorización de la información histórica de la institución.

VII SECTOR DE RELACIONES

<p>Institución- usuarios</p>	<p>Estado/forma de atención a los usuarios</p> <p>Es aceptable, ya que el director y personal docente establecen una relación basada en principios de cortesía, al brindar información y recibir sugerencias realizándose un tipo de relación de doble vía.</p> <p>Intercambios deportivos</p> <p>Los campeonatos deportivos del establecimiento se realizan de forma interna denominadas inter aulas en las que los estudiantes de los diferentes grados y secciones se entretienen entre sí.</p> <p>Actividades sociales (fiestas, ferias)</p> <p>Dentro del Instituto Nacional de Educación Básica</p>
-----------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>Telesecundaria Araizapo, aldea el Durazno. Departamento Jalapa. INEB, se realizan distintas actividades como: actos culturales, deportivos y educacionales, en los que se involucran los alumnos, maestros, padres de familia y toda la comunidad en general, con el fin de Promover el desarrollo permanente de conocimientos, actitudes, valores y destrezas para la transformación de la realidad y así lograre el equilibrio entre el ser humano, la naturaleza y la sociedad.</p> <p>Actividades culturales (concursos, exposiciones)</p> <p>El instituto realiza exposiciones de trajes típicos del departamento de Jalapa durante la feria septembrina.</p> <p>Actividades académicas (seminarios, conferencias)</p> <p>Las actividades de tipo académico que se realizan en el establecimiento están constituidas en reuniones con padres de familia, en las que se les informa sobre el desempeño educativo de sus hijos después de cada bimestre.</p>
<p>cooperación con otras instituciones</p>	<p>Cooperación</p> <p>Si, se comparte con otro establecimiento aportando ayuda con materiales o equipo para la realización de diversas actividades.</p> <p>Culturales</p> <p>El centro educativo participa en la conmemoración de la independencia de Guatemala, con un desfile sobre las principales calles de aldea el chagüite.</p> <p>Sociales</p> <p>Dentro del Instituto Nacional de Educación Básica Telesecundaria Araizapo, aldea el Durazno. Departamento Jalapa. INEB, se realizan distintas actividades como: actos culturales, deportivos y educacionales, en los que se involucran los alumnos, maestros, padres de familia y toda la comunidad en general, con el fin de Promover el desarrollo permanente de conocimientos, actitudes, valores y destrezas para la transformación de la realidad y así lograre el equilibrio</p>

	entre el ser humano, la naturaleza y la sociedad.
Relación con la comunidad	<p>Con agencias locales y nacionales (municipales y otros)</p> <p>Este instituto tiene relación con el MINEDUC, gobernación, departamental y municipalidad, y a que son las entidades que colaboran para que en este centro educativo se brinde una educación de calidad.</p> <p>Asociaciones locales (clubes y otros)</p> <p>Sin evidencia.</p> <p>Proyección</p> <p>Dentro del INEB. Telesecundaria Araizapo, Aldea el Durazno. Departamento de Jalapa. Se realizan distintas actividades como: actos culturales, deportivos y educacionales, en los que se involucran los alumnos, maestros, padres de familia y toda la comunidad en general, con el fin de Promover el desarrollo permanente de conocimientos, actitudes, valores y destrezas para la transformación de la realidad y así lograre el equilibrio entre el ser humano, la naturaleza y la sociedad.</p>

CARENCIAS DEL SECTOR

- ❖ Falta de programa de formación a los docentes, conforme al desempeño forestal.

VIII SECTOR FILOSÓFICO, POLITICO, LEGAL

<p>Filosofía de la Institución</p>	<p>Principios filosóficos de la institución</p> <p>Instruir y fortalecer la educación básica, difundir y lograr el máximo en las distintas actividades que se realizan.</p> <p>Visión</p> <p>“Ser un centro educativo rector en la formación de jóvenes, incentivarlos con la mejor calidad educativa, centrándonos en el aspecto social y cultural egresando así el mejor alumnado con calidad de desenvolverse en cualquier ámbito de su vida”.</p> <p>Misión</p> <p>“Crear la mejor educación, con el objeto de consolidar con el alumnado, un sentido de buenos valores y concientizar la importancia del saber educativo y de cómo llega a influir en cada uno de los aspectos de su vida”. Disponible (INEB 2011)</p>
<p>Políticas de la institución</p>	<p>Políticas institucionales</p> <p>INEB. Telesecundaria Araizapo, Aldea el Durazno. Departamento de Jalapa, se caracteriza por formar parte del ministerio de educación está basada en hacer velar el derecho a la educación para todos los jóvenes que desean superarse en el área educativa.</p> <p>Estrategias</p> <p>Las estrategias del INEB. Telesecundaria Araizapo, Aldea el Durazno. Departamento de Jalapa. Se basan en el</p>

	<p>efectivo manejo de los recursos humanos, materiales y financieros para realizar una buena administración de los servicios educativos.</p> <p>Objetivos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Incrementar el número de alumnos anualmente. • Mejorar día con día la enseñanza aprendizaje <p>metas</p> <p>Que los estudiantes culminen en un100% la enseñanza aprendizaje, y así mismo que aumente el número de estudiantes año con año.</p>
<p>Aspectos legales</p>	<p>Personería jurídico</p> <p>Se utilizan los servicios para efectos de trámites legales.</p> <p>Reglamentos internos</p> <p>Reglamento interno de personal.</p> <p>Reglamento de evaluación.</p> <p>Reglamento de convivencia y disciplina.</p> <p>Manual de funciones.</p>

CARENCIAS DEL SECTOR

- ❖ Falta de planificación en la Escuela de actividades para el cuidado del medio ambiente con los centros educativos.
- ❖ Falta de planta de reciclaje Escolar.

ANEXOS



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 03 de Mayo 2017

Licenciada
AQUILINA ELIZABET RUANO RUANO
Asesora de EPS
Facultad de Humanidades
Presente

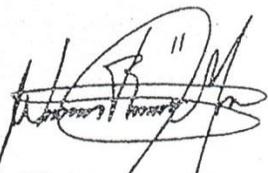
Atentamente se le informa que ha sido nombrada como ASESORA que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) que ejecutará la estudiante

YULMA VERÓNICA MORALES LUCERO
201217545

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.


Licda. Mayra Damaris Solares Salazar
Directora Departamento Extensión




Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano




04/05/17

C.C expediente
Archivo.

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-20
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

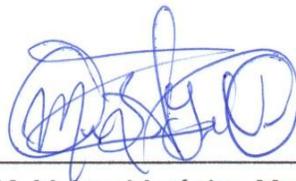
Facultad de  Humanidades

Jalapa 02 de Junio de 2017

Licenciado
Mario Alejandro Ruano Estrada
Alcalde Municipal de Jalapa
Municipalidad de Jalapa

De manera atenta y respetuosa como Epesistas de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección departamental de jalapa, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. SOLICITO, su autorización, para realizar la Fase de Diagnostico correspondiente a las necesidades del centro educativo, que dignamente dirige, con la finalidad de realizar los proyectos que permitirán culminar la carrera de Licenciatura.

En espera de una respuesta favorable, a nuestra solicitud agradeciendo la atención prestada a la presente.



P.E.M. Yulma Verónica Morales Lucero
Epesista Universidad de San Carlos de Guatemala

02-06-2017



Jalapa 02 de Junio de 2017

Profesor
Otoniel Cortez Moran
Instituto Nacional de Educación Básica, caserío Araizapo
Director

De manera atenta y respetuosa como Epesista de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala sección departamental de Jalapa de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. SOLICITO, su autorización, para realizar la fase de Diagnostico correspondiente a las necesidades del centro educativo que dignamente dirige, con la finalidad de realizar el proyecto que permitirán culminar la carrera de Licenciatura.

En espera de una respuesta favorable, a nuestra solicitud agradeciendo la atención prestada a la presente.

Respetuosamente,



P.E.M. Yulma Verónica Morales Lucero
Epesista Universidad de San Carlos de Guatemala

02-06-2017

Recibido



INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACION
BASICA DE TELESECUNDARIA
DIRECCION
CASERIO ARAIZAPO
ALDEA EL DURAZNO, JALAPA



Jalapa 02 de Junio de 2017

Licenciada
Lesbia Leticia Solis de León
Coordinadora Técnica Administrativa

De manera atenta y respetuosa como Epesistas de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección departamental de jalapa, g de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. SOLICITO, su autorización, para realizar la Fase de Diagnostico correspondiente a las necesidades del centro educativo, que dignamente dirige, con la finalidad de realizar los proyectos que permitirán culminar la carrera de Licenciatura.

En espera de una respuesta favorable, a nuestra solicitud agradeciendo la atención prestada a la presente.

A handwritten signature in blue ink is positioned above a horizontal line. The signature is stylized and appears to be the name of the signatory.

P.E.M. Yulma Verónica Morales Lucero
Epesista Universidad de San Carlos de Guatemala

**INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACION BASICA, ALDEA EL DURAZNO
CASERIO ARAIZAPO**

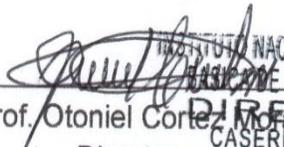
Licenciada
Aquilina Ruano Ruano
Asesora EPS
Facultad de Humanidades Jalapa
Universidad de San Carlos de Guatemala

HACE CONSTAR

Que la estudiante Epesista Yulma Verónica Morales Lucero, quien se identifica con carne No. 201217545 de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Plan Domingo realizó su proyecto que consiste, en la creación de un ambiente más agradable, concientizando a los demás estudiante y su comunidad para su colaboración a la protección del medio ambiente tomando en cuenta el reciclaje de desechos sólidos.

En dicha Institución se elaboró una guía de Recuperación de Sitios baldíos, para su clasificación y conservación del medio ambiente, Dirigido a docentes, alumnos. Ejecutado en el mes de agosto del presente año.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE A LA INTERESADA CONVENGAN
EXTIENDO SELLO Y FIRMO LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND
TAMAÑO CARTA, EN LA ALDEA EL DURAZNO, CASERIO ARAIZAPO DEL
MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO JALAPA.


INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACION
BASICA DE TELESECUNDARIA
DIRECCION
CASERIO ARAIZAPO
ALDEA EL DURAZNO, JALAPA
Director


Licda. Lesbia Leticia Solis de León
Coordinadora Técnica Administrativa
Jalapa, Jalapa


Sr. Fredy Alvaro Maldonado Cruz
Presidente de COCODE
Aldea el Durazno, Caserío
Araizapo, Jalapa.


Mario Alejandro Estrada Ruano
Alcalde Municipal
Jalapa, Jalapa





USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 02 de Octubre 2017

Señores
COMITÉ REVISOR DE EPS
Facultad de Humanidades
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por la estudiante:

YULMA VERÓNICA MORALES LUCERO
201217545

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Título del trabajo: "RECUPERACIÓN DE SITIOS BALDÍOS Y CLASIFICACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE".

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

- Asesor LICDA. AQUILINA ELIZABETH RUANO DE BARAHONA
- Revisor 1 LICDA. CLEOTILDE NINETH ALICIA PAZ GRAMAJO
- Revisor 2 LICDA. ALMA ERIKA ESTRADA CASTILLO

Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

Lic. Santos de Jesús Dávila Aguilar
Director Departamento Extensión

C.C expediente
Archivo.



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

EL INFRAESCRITO ASESOR DE EPS DE LA CARRERA DE LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA DE LA SECCION DE JALAPA DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES DE UNIVERSIDAD SAN CARLOS DE GUATEMALA.-----

En virtud de las funciones conferidas en el artículo 16° del Normativo del Ejercicio profesional supervisado.-----

HACE CONSTAR

Que la estudiante epesista de la carrera de Licenciatura en pedagogía y administración educativa, de la universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sección Jalapa, Plan Domingo: **Yulma Verónica Morales Lucero**, No de carné **201217545**. Ha cumplido con los requisitos del voluntariado en un proyecto de reforestación, cumpliendo con el plan previamente presentado, con la plantación de seiscientos arbolitos, el compromiso institucional de sostenibilidad, la documentación pertinente y suficiente evidencia fehacientes de la ejecución de dicho proyecto.-----

Y para usos legales que a la parte interesada le convenga. Se extiende sella y firma la presente en la ciudad de jalapa. Departamento de Jalapa a los veintitrés días del mes de julio del año dos mil diecisiete.

Licda. Aquilina Elizabet Ruano Ruano
Asesora EPS

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Telefonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320



Guatemala, 14 de Octubre de 2017.

Licenciado
Santos De Jesús Dávila Aguilar, Director
Departamento de Extensión
Facultad de Humanidades
Presente

Estimado Director:

Hacemos de su conocimiento que el /la estudiante: Yulma Verónica Morales Lucero.

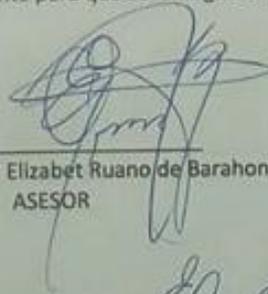
CUI: 1834555092204

Registro Académico (carné): 201217545

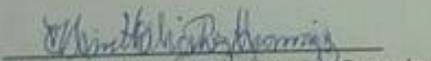
Ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de: Recuperación de Sitios Baldíos y su Clasificación y Conservación del Medio Ambiente.

EPS TESIS

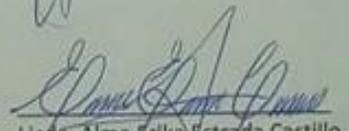
Por lo anterior, se dictamina favorablemente para que se le asigne fecha de **EXAMEN PRIVADO**



Licda. Alquilina Elizabet Ruano de Barahona.
ASESOR



Licda. Cleotilde Nineth Alicia Paz Gramajo.
REVISOR 1



Licda. Alma Erika Estrada Castillo.
REVISOR 2



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 16 de Octubre 2017

Licenciado
Santos De Jesús Dávila Aguilar, Director
Departamento de Extensión
Facultad de Humanidades
Presente

En virtud de haber concluido satisfactoriamente el trabajo de EPS (X), TESIS ()
Titulado: Recuperación de áreas verdes, para su clasificación y conservación del medio ambiente,
de fecha 14 de octubre 2017.

Yo, Yulma Verónica Morales Lucero.

CUI: 1834 55509 2204

Registro Académico (carné): 201217545

Dirección para recibir notificaciones: 2da Calle C 5-17 Bo. La Democracia, Jalapa.

Teléfono: 4589-9655 7922-2225

Solicito fecha de **EXAMEN PRIVADO**, previo a optar al grado de licenciado(a) en: Pedagogía y
Administración Educativa.

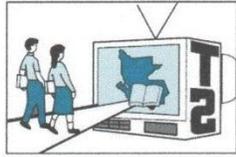
Atentamente,

Yulma Verónica Morales Lucero
EPESISTA

mygo/sdjda

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades



Jalapa 03 de Agosto 2017

**INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACION BASICA, TELESECUNDARIA
"ARAIZAPO". JALAPA, JALAPA**

Que la Epesista: **Yulma Verónica Morales Lucero**, quien se identifica con Carne **No. 201217545**, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Plan Domingo, realizo su proyecto que consistió en un **Recuperación de Areas Verdes, para su Conservación y Clasificación del Medio Ambiente** en el INEB Telesecundaria "Araizapo" Jalapa, Jalapa. Así mismo entrego al INEB Telesecundaria "Araizapo" 10 guías pedagógicas para los docentes las utilicen en clases y las socialicen con sus alumnos en el área de estudio apropiada.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE EL INTERESADO CONVENGAN EXTIENDO SELLO Y FIRMO LA PRESENTE EN UNA HOJA PAPEL BOND TAMAÑO CARTA EN EL DEPARTAMENTO DE JALAPA.

Recibido
[Firma]

P.E.M. Oto Otoniel Cortez Moran
Director INEB, Telesecundaria "Araizapo", Jalapa, Jalapa

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACION
BASICA DE TELESECUNDARIA
DIRECCION
CASERIO ARAIZAPO
ALDEA EL DURAZNO, JALAPA



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

EL INFRAESCRITO ASESOR DE EPS DE LA CARRERA DE LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA DE LA SECCION DE JALAPA DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES DE UNIVERSIDAD SAN CARLOS DE GUATEMALA.-----

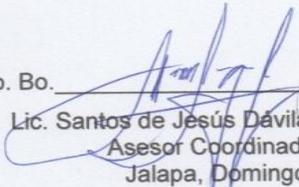
En virtud de las funciones conferidas en el artículo 16° del Normativo del Ejercicio profesional supervisado.-----

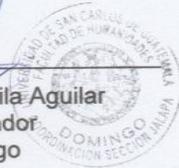
HACE CONSTAR

Que la estudiante epesista de la carrera de Licenciatura en pedagogía y administración educativa, de la universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, sección Jalapa, Plan Domingo: **Yulma Verónica Morales Lucero**, No de carné **201217545**. Ha cumplido con los requisitos del voluntariado en un proyecto de reforestación, cumpliendo con el plan previamente presentado, con la plantación de seiscientos arbolitos, el compromiso institucional de sostenibilidad, la documentación pertinente y suficiente evidencia fehacientes de la ejecución de dicho proyecto.-----

Y para usos legales que a la parte interesada le convenga. Se extiende sella y firma la presente en la ciudad de jalapa. Departamento de Jalapa a los veintitrés días del mes de julio del año dos mil diecisiete.

o. Bo. _____


Lic. Santos de Jesús Dávila Aguilar
Asesor Coordinador
Jalapa, Domingo



Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320





USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala 10 de octubre de 2017.

A quien Interese:

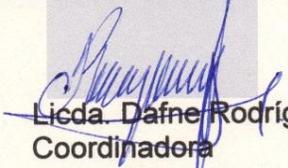
Presente

Me dirijo a usted, en espera de que sus proyectos, marchen acorde a sus planificaciones.

Desde el 2009 la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se ha constituido en un equipo de trabajo juntamente con epesistas de esta facultad para recuperar la cobertura boscosa de barrancos urbanos en el Área Metropolitana de Guatemala. Proyecto del cual derivan, además de la reforestación y monitoreo: jornadas de educación ambiental, erradicación de basureros, revitalización de áreas verdes y recreativas, entre otros; promoviendo la participación de las familias, centros educativos, agrupaciones de la sociedad civil.

Por esta razón, se notifica que la estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- **Yulma Verónica Morales Lucero** con número de carnet **201217545**, participó en la reforestación de 600 árboles forestales en Finca Los Cebollines y Cerro Alcoba, departamento de Jalapa Guatemala en los diferentes puntos de reforestación oficial.

Agradeciendo su atención, me suscribo de usted.


Licda. Dafne Rodríguez
Coordinadora
Comisión Medio Ambiente


Vo.Bo Lic. Santos de Jesús
Dávila Aguilar
Director
Departamento de Extensión





Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 29 de enero del 2018

Doctora
María Iliana Cardona de Chavac
Secretaria Académica
Facultad de Humanidades
Presente

Hago de su conocimiento que la estudiante: Yulma Verónica Morales Lucero.

CUI: 1834 55509 2204

Registro Académico No. Carné: 201217545

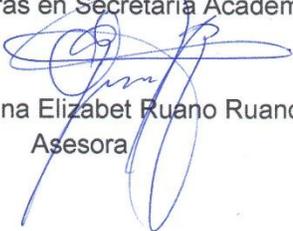
Dirección para recibir notificación: entre 5ta. Y 7ma. Av. 5-17 zona 1, Bo. La Democracia, Jalapa.

Número de teléfono: 45899655. Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Ha realizado las correcciones correspondientes sugeridas en su trabajo de tesis ()
o informe final de EPS (X).

Titulado: Guía para la conservación del medio ambiente, desarrollado en Instituto Nacional de Educación Básica, telesecundaria Araizapo, Departamento, Jalapa.

Por lo que se dictamina favorablemente para que proceda a entregar dos copias CD, en horario de 8:00 a 18:00 horas en Secretaría Académica.


Licda. Aquilina Elizabet Ruano Ruano
Asesora

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades