

Mayra Teresa Tilóm Hernandez

Guía de técnicas de estudio dirigida a docentes del Instituto Nacional de Educación
Básica Víctor Chavarría de Cobán Alta Verapaz.

Asesor: Lic. Baudilio Luna



Facultad de Humanidades

Departamento de Pedagogía

Guatemala, noviembre de 2016

Este informe fue presentado por la autora como trabajo de EPS previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Índice

Introducción	i-ii
Diagnóstico Institucional.	1
Capítulo: Diagnóstico Institucional	1
1.1 Datos generales de la institución	1
1.1.1 Nombre de la institución	1
1.1.2 Tipo de institución	1
1.1.3 Ubicación geográfica	1
1.1.4 Visión	3
1.1.5 Misión	3
1.1.6 Políticas	3
1.1.7 Objetivos	4
1.1.8 Metas	4
1.1.9 Estructura Organizacional	5
1.1.10 Recursos	6
1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico	7
1.3 Lista de carencias	8
1.3.1 Análisis de carencias	9
1.4 Datos de la institución beneficiada	11
1.4.1 Nombre de la institución	11
1.4.2 Tipo de institución	11
1.4.3 Ubicación geográfica	11
1.4.4 Visión	11
1.4.5 Misión	11
1.4.6 Políticas	12
1.4.7 Objetivos.	12
1.4.8 Metas.	13
1.4.9 Estructura organizacional	14
1.4.10 Recursos (humanos, materiales y financieros)	15

1.5 Lista y análisis de problemas	18
1.5.1 Lista de carencias	18
1.5.2 Cuadro de analisis de problemas	19
1.6 Priorización de problemas.	21
1.7 Problema seleccionado	22
1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad	22
1.9 Problema seleccionado	24
1.9.1 Solución viable y factible	24
Capítulo II: Perfil del proyecto	25
2.1 Aspectos Generales	25
2.1.1 Nombre del proyecto	25
2.1.2 Problema	25
2.1.3 Localización	25
2.1.4 Unidad ejecutora	25
2.1.5 Tipo de proyecto	25
2.2 Descripción del proyecto	26
2.3 Justificación del proyecto	26
2.4 Objetivos del proyecto	27
2.5 Metas	27
2.6 Beneficiarios	28
2.7 Fuentes de financiamiento	28
2.7.1 Presupuesto	28
2.8 Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	31
2.9 Recursos	32
Capítulo III: Proceso de ejecución del proyecto	33
3.1 Actividades y resultados	33
3.2 Productos y logros	36
Producto pedagógico	37
Capítulo IV: Proceso de evaluación	76
4.1 Evaluación del diagnóstico	76
4.2 Evaluación del perfil	76

4.3 Evaluación de la ejecución	77
4.4 Evaluación final	77
Conclusiones	78
Recomendaciones	79
Bibliografía	80
Apéndice	
Anexo	

INTRODUCCIÓN

El desarrollo del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con sede en el municipio de Cobán, Alta Verapaz, tiene como propósito fundamental poner en práctica los conocimientos adquiridos a lo largo de la carrera en el cual se realiza la ejecución de una acción que presente problemática inmediata dentro del ámbito pedagógico.

Este proceso está estructurado en cuatro fases o capítulos:

Capítulo I, Diagnóstico: consiste en identificar las carencias o necesidades que presenta la institución tanto la Patrocinante como la Patrocinada, es importante indicar que después de realizar el estudio en el Instituto Nacional de Educación Básica, Víctor Chavarría de Cobán Alta Verapaz, por medio de instrumentos elaborados, realizados y analizados a través de una gráfica de priorización de problemas, haciendo un análisis de viabilidad y factibilidad para determinar el problema de desconocimiento en la aplicación de técnicas de estudio en los estudiantes y darle la

solución respectiva elaborando una guía de técnicas de estudio dirigida a docentes.

Capitulo II, Perfil del Proyecto: en este se presenta el tema o título y aspectos generales del proyecto a ejecutar como lo son descripción, justificación, objetivos General y Específicos, metas, beneficiarios directos e indirectos, fuentes de financiamiento y recursos, los cuales están expuestos de una manera clara y concisa y determinar el motivo o razón del proyecto a ejecutar.

Capitulo III, Ejecución del Proyecto: en este se encuentra el desarrollo de las actividades realizadas y sus respectivos resultados, productos y logros del proyecto, esto mediante un cronograma general en donde se estableció el tiempo y costo para realizar cada una de las actividades del proyecto de elaboración de una Guía de Técnicas de Estudio dirigida a Docentes del Instituto Nacional de Educación Básica Víctor Chavarría de Cobán Alta Verapaz.

Capitulo IV, Evaluación del Proyecto: Es un proceso de análisis crítico que determina el desarrollo del proyecto de acuerdo a las fases que fueron desarrolladas dentro del margen establecido, y tiene como objetivo verificar y evaluar el cumplimiento de cada una de las etapas que fueron desarrolladas

DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL.

CAPÍTULO I

Diagnóstico Institucional

1.1 Datos generales de la institución

1.1.1 Nombre de la institución

Municipalidad de Cobán

1.1.2 Tipo de institución

Publica de Servicio, autónoma

1.1.3 Ubicación geográfica

➤ Ubicación de Cobán, Alta Verapaz:

15°27'23" de Latitud

90°22'37" de Longitud

Altura de 1,316.91 msnm

➤ **Distancia:** 214 Km al Norte de la Ciudad Capital de Guatemala, desde las cuales se llega por las rutas CA-9 Carretera al Atlántico y CA-14 de las Verapaces.

➤ **Extensión territorial:** 2,132 Km²

➤ **Límites:** al Norte: Ixcan, Municipio de Quiché; río Chixoy o Negro de por medio. Al Sur: Tamahú, Tactic, Santa Cruz Verapaz, San Cristóbal Verapaz. Al Oriente: Chisec, San Pedro Carchá y San Juan Chamelco. Al Poniente: Uspantán, municipio de Quiché, río Chixoy o Negro de por medio.

➤ **Regiones:** tomando como referencia la altura, clima y topografía, en el municipio se distinguen la parte Norte y la parte Sur. La línea imaginaria de división entre ambas partes sale del punto que forma

la línea limítrofe con Carchá y los 15°37'06" de Latitud, pasando por el punto Latitud 15°36'59" y Longitud 90°33'16", partiendo de ahí hacia el poniente culminando en el punto que forma la línea limítrofe con Uspantán (El Quiché) y los 15°42'09" de Latitud. El municipio se divide en seis regiones con igual número de sedes regionales, ubicándose éstas en: Cobán cabecera, Balbatzul (o Cubilguitz), Santa Lucía Lachuá, Salacuín, Nimlajacoc y Nimlasachal."

- **Clima y altura:** el municipio se encuentra en una zona sub-tropical húmeda. En la parte baja hacia el Norte del municipio, el clima es muy húmedo y cálido, con alturas entre los 150 a 700 msnm; en la parte alta hacia el Sur, el clima predominante es muy húmedo de templado a frío, con alturas entre los 700 a 1900 msnm. La precipitación promedio anual es de más de 3,000 mm. y la humedad relativa mayor del 80%.

- **Topografía:** la parte Sur del municipio se caracteriza por tener topografía accidentada y, la parte Norte por sus valles planos a ondulados y montañas escarpadas.

- **Idiomas predominantes:** Español, Q'eqchi'.

- **Ubicación del Edificio Municipal:** la Municipalidad de Cobán, se encuentra ubicada en la 1ª. Calle 1-11 zona 1, de la Cabecera Municipal.

- **Dirección Electrónica y Teléfonos**
Correo electrónico: info@coban.com.gt
Página WEB: www.coban.com.gt
Planta Telefónica PBX: 7952 1305
Teléfono de Emergencia: 1501

1.1.4 Visión

“Ser una institución moderna y fortalecida que apoya y ejecuta acciones de desarrollo humano de manera participativa, transparente, eficaz y eficiente para el mejoramiento de las condiciones de vida de la población y hacer de nuestro municipio un Modelo de ciudad cultural, de desarrollo productivo sostenible y de inversión socioeconómica”¹ (Municipalidad, Cobán, Alta Verapaz, 20015).

1.1.5 Misión

“Somos una institución autónoma con un Gobierno y Administración que obtiene y dispone de sus recursos patrimoniales, atiende los servicios públicos locales, ordenamiento territorial, fortalecimiento económico y emisión de sus ordenanzas y reglamentos para elaborar y ejecutar políticas, planes, programas y proyectos en beneficio de la realización del bien común de sus habitantes”.

1.1.6 Políticas

Priorización del desarrollo integral de la comunidad urbana y rural de Cobán, a través de obras de infraestructura, administración, servicios y gestión para el logro de una visión de Cobán a corto plazo.

Se prioriza la inversión pública en un proceso de atención básica que debido a las carencias y limitaciones de administraciones anteriores tiene una percepción de modernización.”

La reestructuración administrativa de gerencias, permite catapultar la administración municipal a dimensiones nunca antes vistas en el interior del país, escalando la Municipalidad de Cobán 16 escaños hasta lograr ser la 2ª municipalidad del interior del país en el ranking nacional, priorizando en sus actividades los siguientes ejes:

Ejes Priorizados	Política
“Educación	Infraestructura, alfabetización, maestros.
Servicios Básicos	Agua potable, drenajes, iluminación, pavimento y urbanización.
Vialidad	Infraestructura vial, urbana y rural.
Ambiente	Reforestación, preservación, contingencia y uso sostenible de recursos naturales.
Cultura	Proyectos culturales para jóvenes “Aplauso”.
Salud	Educación y prevención.” (Municipalidad, Cóban, Alta Verapaz, 20015)

1.1.7 Objetivos

1.1.7.1 General

“Alcanzar la sostenibilidad en la calidad de vida de la población, constituyendo un municipio modelo de crecimiento equitativo económico y social.

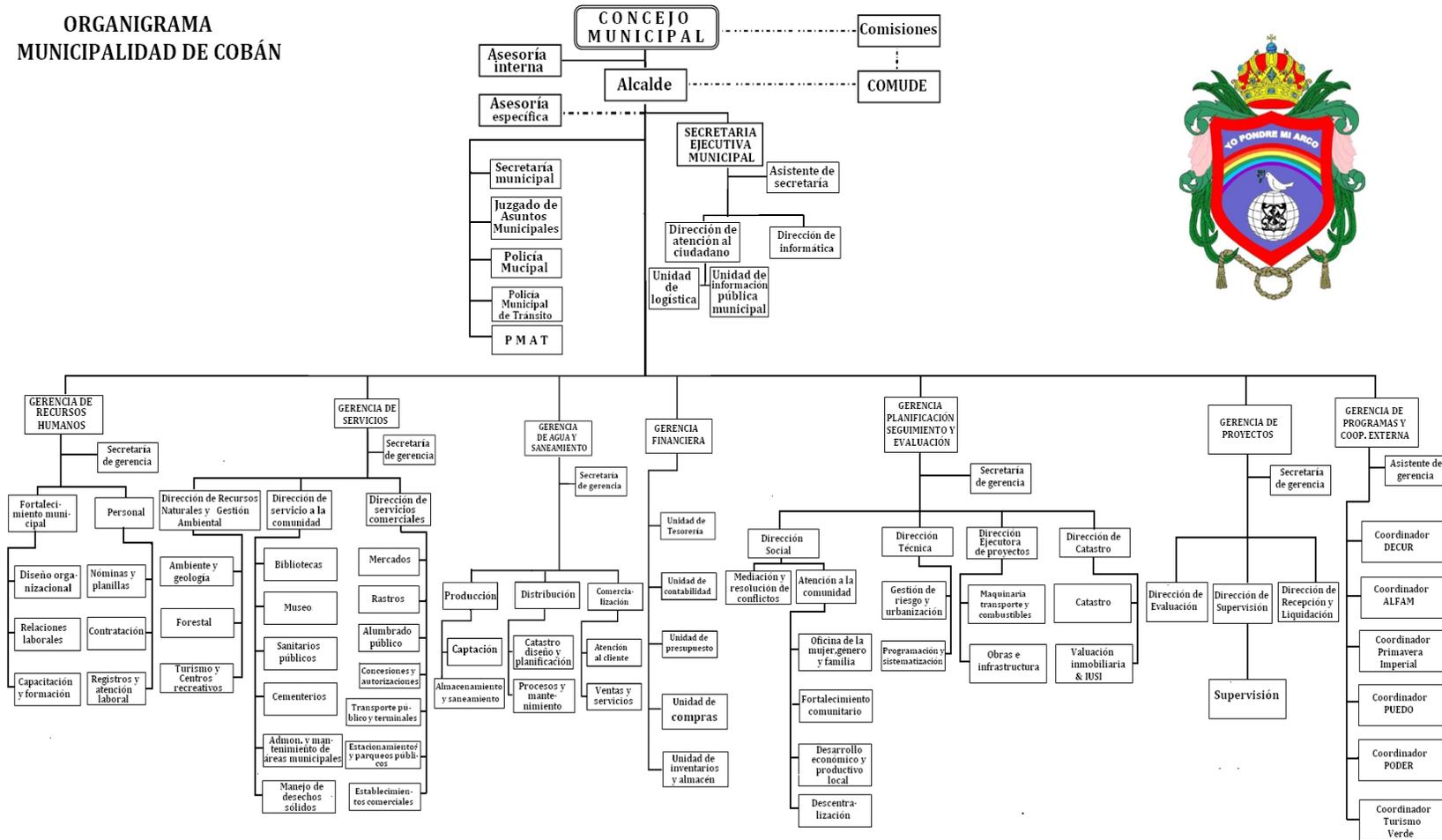
1.1.7.2 Específicos

- Que cada empleado municipal conozca y realice sus acciones en el marco del Plan de Gobierno Municipal 2012-2016.
- Orientar las funciones de cada Dirección, Unidad y Departamento de la estructura municipal.
- Iniciar el proceso de formación en atención a la ciudadanía como eje Transversal en todas las áreas de trabajo en base a los ejes temáticos y programas del Plan de Gobierno Municipal.

1.1.8 Metas

Una ciudad modelo e integralmente constituida en cultura, infraestructura, modernización y calidad de vida.

ORGANIGRAMA MUNICIPALIDAD DE COBÁN



Concejo Municipal de Cobán Alta Verapaz para el período 2012 – 2016

Artículo 3º. Conforme los resultados obtenidos adjudicar los cargos y declarar legalmente electos como concejales titulares y suplentes, a los ciudadanos siguientes:

Leonel Arturo Chacón Barrios	Alcalde
Edgar René Tun Pop	Síndico Primero
Dany Omar Maaz Bueschsel	Síndico Segundo
Leopoldo Salazar Samayoa	Síndico Tercero
Mario Hernández Chenal	Síndico Suplente
Marco Tulio Sierra Lemus	Concejal Primero
Eduardo Ariel Hasse Rosales	Concejal Segundo
José Estuardo Alvarado López	Concejal Tercero
Marvin Yovany Cucul Juc	Concejal Cuarto
Amílcar Salvador de León	Concejal Quinto
Luis Fernando Hernandez Ibañez	Concejal Sexto
Juan Ramón Ponce Kress	Concejal Séptimo
Héctor Rolando Lemus López	Concejal Octavo
Roberto Cho Caal	Concejal Noveno
Oscar Salvador Montepeque Linares	Concejal Decimo
Sergio Danilo Sierra López	Primer Concejal Suplente
Ana María Teresa Bac Ico	Segundo Concejal Suplente
Luis Alfredo Isem Pec	Tercer Concejal Suplente
Héctor Israel Cu Pop	Cuarto Concejal Suplente

1.1.10 Recursos

1.1.10.1 Humanos

La dirección de Recursos Naturales cuenta con:

- Gerente de Servicios: Ana Catalina Chenal
- Director de área: Josué Alvarado
- Asistente: Romelia Reiche

- Viverista y Técnico de campo: Juan José Maldonado
- Guarda Bosques: Antonio Yaxcal

1.1.10.2 Materiales

La Dirección de Recursos Naturales cuenta con oficina propia del área, una computadora de escritorio con impresora multifuncional, una laptop, tres escritorios, dos sillas giratorias, una silla de madera, librera de madera y un teléfono.

1.1.10.3 Financieros

La Dirección cuenta con un recurso económico de cuatrocientos veintiséis mil doscientos cincuenta y ocho quetzales con cincuenta y cuatro centavos (Q.426, 258.54) por año, el cual se utiliza para pago del personal y otros gastos que se generan en el transcurso del año.

1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico

1.2.1. Observación Externa: se procedió a tener lo que había en su alrededor, tomando en cuenta todo lo de interés y lo más importante para poder elaborar el documento.

1.2.2 Entrevista: se aplicó la técnica de la entrevista para recopilar información, utilizó un cuestionario planteando preguntas claves en el proceso de investigación para obtener la información deseada con la participación de las partes involucradas.

1.2.3 Guía de análisis contextual e institucional

La guía de análisis contextual e institucional (matriz de ocho sectores), es una herramienta que sirvió de base para reunir toda la información necesaria obtenida mediante la entrevista de las partes involucradas en el proceso de investigación tanto institucional y comunitaria, en donde cada uno de los sectores detallan las necesidades y carencias más urgentes a atender y darle

una solución adecuada. Esta es una herramienta sugerida por José Bidel Méndez en su obra Proyectos.

1.3 Lista de carencias

1. Riesgo de ingreso de personas no deseables en las instalaciones.
2. Las instalaciones no cuentan con sistema de Alarma.
3. Falta de un muro perimetral en la parte norte del predio municipal.
4. Falta de infraestructura adecuada.
5. Falta de personal.
6. Deterioro de la infraestructura.
7. Falta de mantenimiento en servicios sanitarios.
8. Mala atención al vecino en algunas oficinas.
9. Poca comunicación con otras instituciones.
10. Avance de la frontera agrícola debido a tala inmoderada en áreas municipales.
11. Falta de mobiliario y equipo tecnológico actualizado.
12. Falta de supervisión de la labor del personal.
13. Falta de señalización en salidas de emergencia.
14. Falta de financiamiento en proyectos.
15. Deudas en las inversiones y compras.
16. Insuficiencia en la recaudación de impuestos.
17. Falta de registro de entrada y salida de visitantes.
18. Falta de parqueo público.
19. Falta de control de fauna y flora en áreas municipales.
20. Manejo inadecuado de desechos sólidos.
21. Falta de planta de tratamiento para aguas negras.
22. Inadecuado sistema de recolección de basura.
23. Insuficiente distribución de agua potable.
24. Contaminación auditiva.

1.3.1 Análisis de Carencias

Luego de analizar cada una de las carencias, se llegó a la conclusión que las más importantes son las que aparecen en la siguiente técnica de las cuatro columnas.

No.	Problemas	Factores que los producen	Soluciones
1.	Inseguridad	<ol style="list-style-type: none"> 1. Riesgo de ingreso de personas no deseables en las instalaciones. 2. Las instalaciones no cuentan con sistema de Alarma. 3. Falta de un muro perimetral en la parte norte del predio municipal. 4. Falta de infraestructura adecuada. 5. Falta de señalización en salidas de emergencia. 6. Falta de parqueo público. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Contratación de más guardias. 2. Colocar sistemas de alarmas. 3. Construcción de un muro perimetral. 4. Remodelación y ampliación de estructura. 5. Identificar áreas y salidas de emergencia. 6. Habilitación de parqueo público.
2.	Insalubridad	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inadecuado mantenimiento en servicios sanitarios. 2. Avance de la frontera agrícola en áreas debido a tala inmoderada. 3. Manejo inadecuado de desechos sólidos. 4. Falta de planta de tratamiento para aguas 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Capacitación de personal para el buen mantenimiento. 2. Elaboración de un manual para promover la Agroilvicultura. 3. Talleres de Sensibilización. 4. Implementar planta de tratamiento de aguas

		<p>negras.</p> <p>5. Inadecuado sistema de recolección de basura.</p> <p>6. Insuficiente distribución de agua potable.</p> <p>7. Falta de control de fauna y flora en áreas municipales.</p> <p>8. Contaminación Auditiva.</p>	<p>negras.</p> <p>5. Educar a la población sobre el manejo de desechos sólidos.</p> <p>6. Construcción de tanques de captación.</p> <p>7. Control de fauna y flora en áreas municipales.</p> <p>8. Campañas de control del ruido.</p>
3.	Deterioro de medio ambiental.	<p>1. Falta de interés en la implementación de programas ambientales dentro de las aulas.</p> <p>2. Falta de atención para brindar cobertura en educación ambiental.</p>	<p>1. Promoción de acciones ambientales.</p> <p>2. Organizar actividades de participación de los entes encargados.</p>
4.	Manejo inadecuado de fondos económicos.	<p>1. Falta de financiamiento en proyectos.</p> <p>2. Insuficiente recaudación de impuestos.</p> <p>3. Deudas en las inversiones y compras.</p>	<p>1. Gestión de financiamiento para proyectos.</p> <p>2. Establecer mecanismos de recaudación de impuestos.</p> <p>3. Realizar auditoría interna.</p>
5.	Administración deficiente	<p>1. Falta de supervisión de la labor del personal.</p> <p>2. Falta de registro de entrada y salida de visitantes.</p>	<p>1. Contratación de Personal para supervisar cada área.</p> <p>2. Implementar un libro de control y carné de visitante.</p>
6.	Pobreza de soporte operativo	<p>1. Falta de mobiliario y equipo tecnológico actualizado.</p>	<p>1. Adquirir y renovar mobiliario y equipo adecuado.</p>

1.4 Datos de la Institución Beneficiada

1.4.1 Nombre de la Institución

Instituto Nacional de Educación Básica, Víctor Chavarría

1.4.2 Tipo de Institución

Oficial Pública

1.4.3 Ubicación Geográfica

“El Instituto Nacional de Educación Básica “Víctor Chavarría” se encuentra localizado en la 10 avenida 4-22, zona 2, del municipio de Cobán, del departamento de Alta Verapaz, teniendo una extensión, territorial de 286.7 m². Colindando al Norte con la colonia Israel, zona 2; al Sur con la Calle Minerva, zona 1; al Oeste con Colonia San Vicente, zona 2 y al Este Barrio Cantonal, Zona 2” (INEB, Víctor Chavarría, Cobán, Alta Verapaz, 2015).

1.4.4 Visión

Formar integralmente al estudiante en los aspectos físico, afectivo, cognitivo y espiritual para el logro de su identidad personal y social, ejercer la ciudadanía y desarrollar actividades laborales y económicas que le permitan organizar un proyecto de vida y contribuir al desarrollo del país. (INEB, Víctor Chavarría Cobán, Alta Verapaz, 2015)

1.4.5 Misión

Somos una institución que logra en los estudiante un desarrollo integral de sus capacidades, valores éticos y actitudes para alcanzar su autorrealización en una sociedad pluricultural, solidaria y democrática, donde se valoran los desempeños productivos e innovadores, la cultura de la calidad y los emprendimientos, en concordancia con las necesidades y potencialidades locales, regionales y nacionales para el desarrollo sostenible. (INEB, Víctor Chavarría Cobán, Alta Verapaz, 2015)

1.4.6 Políticas

El establecimiento no cuenta con el Proyecto Educativo Institucional PEI, razón por la que sus políticas, objetivos, metas, estrategias, no están plasmadas; sin embargo, por la naturaleza de la institución (INEB) se establece lo siguiente. (INEB, Víctor Chavarría Cobán, Alta Verapaz, 2015)

▪ Políticas

- Avanzar hacia una calidad educativa
- Ampliar la cobertura del nivel medio
- Equidad educativa y permanencia escolar
- Fortalecer la educación bilingüe intercultural
- Transparencia

1.4.7 Objetivos.

El establecimiento no cuenta con el Proyecto Educativo Institucional PEI, razón por la que sus políticas, objetivos, metas, estrategias, no están plasmadas; sin embargo, por la naturaleza de la institución (INEB) se establece lo siguiente: (INEB, Víctor Chavarría Cobán, Alta Verapaz, 2015)

1,4.7.1 Objetivo General

Proporcionar una educación basada en principios humanos, científicos, técnicos culturales y espirituales que formen integralmente al educando, lo preparen para el trabajo, convivencia social y le permitan el acceso a otros niveles de vida.

1.4.7.2 Objetivo Específicos

- Promover e impulsar proyectos educativos orientados hacia el medio ambiente que beneficien al Instituto Nacional de Educación Básica, Víctor Chavarría.

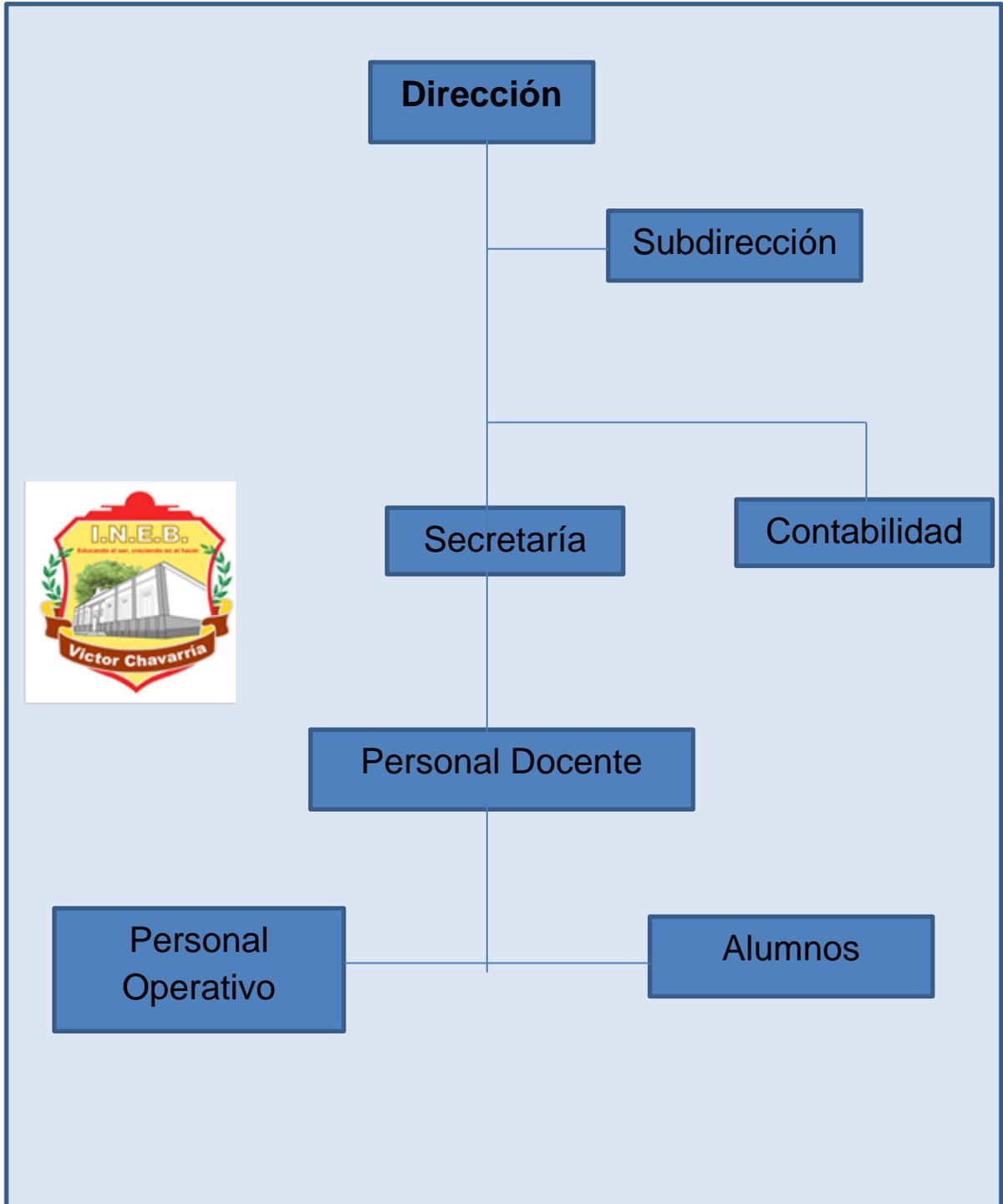
- Implementar e integrar dentro del proceso de Enseñanza-Aprendizaje bases fundamentales que vinculen al estudiante a una participación activa dentro de su entorno.

- Implementar campañas sobre el cuidado del medio ambiente y la importancia del proceso de reciclaje dentro del hogar y la institución educativa.

1.4.8 Meta.

Impulsar en el educando el conocimiento de la ciencia, de la tecnología moderna. Fomentando valores que lo ayuden a desarrollar un sentido crítico; que le permita ser un miembro útil a su sociedad. (INEB, Víctor Chavarría Cobán, Alta Verapaz, 2015)

1.4.9 Estructura Organizacional



1.4.10 Recursos (Humanos, Materiales y Financieros)

1.4.10.1 Recursos humanos

Total de laborantes.

El total del personal que labora en el Instituto Nacional de Educación Básica “Víctor Chavarría”, son 27, tomando en cuenta el personal administrativo, docente y operativo que funge dentro del plantel.

Total de laborantes fijos.

Actualmente existen ocho laborantes bajo el renglón 011, el cual según su naturaleza, tienen plaza fija dentro de la institución.

Adicional se encuentran cinco laborantes bajo el renglón 011, pero también poseen un contrato anual. Así mismo hay tres docentes reubicados

Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente.

30% del personal se incorpora anualmente, que es el equivalente a cuatro laborantes, estos mismos se encuentran bajo el renglón 021. Los cuales necesitan renovar contrato de manera anual.

Tipos de laborantes (profesional, técnico) Personal administrativo

Nombre	Cargo
Sindy Sucell Rosales de la Cruz	Directora
Nelson René López Caal	Subdirector
Brenda Noemí Mó Tení	Secretaria Oficinista II
Wendy Elizabeth Chocooj Chub	Secretaria Oficinista III (contadora)

Fuente Dirección INEB Víctor Chavarría (INEB & Chavarria)

Nómina de Personal Docente

Nombre	Cargo
Ana Lucrecia Acté de la Cruz	Docente
Miriam Carlota Ventura Maquín	Docente
Danny Josué Ovalle Lázaro	Docente
Herbert Jose Luis Cucul Mendez	Docente
Oscar Yobani Guillermo	Docente
Clara Luz Calvillo García	Docente
Marlín Alicia Dubuisson Can	Docente
Marco Aurelio García Alvarado	Docente
Yury Ernesto Hun del Cid	Docente
Nery Rolando Tot Toc	Docente
Irma Consuelo Quijada Enríquez	Docente
Silvia Estela Ortíz Pineda	Docente
Luisa María Ixpata Tecú	Docente
Jaime Oswaldo Tut Icó	Docente
Zury Maydee López Cruz	Docente
Olvin Gencer López de la Cruz	Docente
Edin Baldomero Cabnal Chén	Docente

Fuente Dirección INEB Víctor Chavarría (INEB, Víctor Chavarria, Cobán, Alta Verapaz, 2015)

Personal operativo

Nombre	Cargo
Dora Coronado de Pop	Operativo/ conserje
María Elena Cabrera Choc	Operativo/ portera

Fuente Dirección INEB Víctor Chavarría (INEB, Víctor Chavarria, Cobán, Alta Verapaz, 2015)

1.4.10.2 Recursos materiales

El local donde funciona el instituto tiene un área construida de aproximadamente 286.7 metros cuadrados, incluyendo área cubierta y área verde, y su conservación es de condición regular debido a la fecha de fundación, este establecimiento no es propio ya que en la jornada matutina se encuentra la Escuela Oficial Urbana Víctor Chavarría.

El establecimiento cuenta con veinte ambientes disponibles de los cuales son: un ambiente para la dirección la cual se encuentra en un segundo nivel en condición no adecuada debido al poco espacio para el área de Administración; un ambiente para la sub-Dirección, un ambiente para Secretaria y Contabilidad, una sala de profesores en una condición no adecuada debido que el instituto funciona doble jornada y es utilizada un aula como sala de profesores; doce son aulas para impartir clases, dos aulas informales las cuales son utilizadas para actividades varias, un patio de recreo en el cual se encuentra una cancha de Basquetbol en buenas condiciones.

Cuenta también con una caseta ubicada en la parte trasera del inmueble; además cuentan con área verde la cual se encuentra en muy malas condiciones y también cuenta con servicios sanitarios uno para docentes y cinco para el alumnado los cuales se encuentran en buenas condiciones.

1.4.10.3 Recursos Financieros

El Instituto Nacional de Educación Básica “Víctor Chavarría” es financiado por el Ministerio de Educación, ya que cuenta con presupuesto de la Nación en la que están contratados los siguientes docentes: once bajo el renglón 021, cuatro bajo el renglón 011 y tres maestros reubicados y cinco docentes 011 y 021. Este salario devengado por los docentes varía según el renglón y grado escalafonario que posee.

También cuentan con otras fuentes de ingreso, como lo es gratuidad, la cual consta de cincuenta quetzales por estudiante misma que es patrocinada por el MINEDUC, y oscila entre 35,000 quetzales anuales, siendo utilizada en reparaciones de construcción, mantenimiento o servicios necesario e indispensables para la institución como lo pueden ser servicio de agua, servicio telefónico y servicio eléctrico, también cuenta con arrendamientos dados dentro del establecimiento que son una caseta y una fotocopiadora.

1.5 Lista y Análisis de problemas

1.5.1 Lista de Carencias

Para ello se utilizaron las siguientes técnicas: la guía de sectores, Observación directa y entrevista; generando los siguientes problemas.

1. La institución carece de edificio propio ya que trabaja jornada vespertina.
2. Las instalaciones no cuentan con sistema de alarma.
3. La institución no cuenta con ruta de evacuación establecida en caso de emergencia o desastres naturales.
4. La institución carece de implementación de técnicas de estudio para el aprendizaje del estudiante.
5. El servicio de tienda escolar no aplica la normativa para el manejo de refacciones escolares.
6. Inadecuado sistema de recolección de basura en el establecimiento.

7. La institución cuenta con área verde en mal estado.
8. La institución carece de un ambiente amplio para el área administrativa.
9. No cuenta con sala de profesores adecuada.
10. La institución carece de Proyecto Educativo Institucional (P.E.I.)
11. Falta de aplicación del reglamento interno de la institución.
12. Falta de canales de comunicación entre personal docente y administrativo.
13. Poco control en actividades programadas.
14. Falta de canales de comunicación con la comunidad.
15. Desconocimiento de los principios filosóficos de la institución.
16. Inexistencia de biblioteca dentro del establecimiento para atención a los estudiantes.
17. La carencia de técnicas e instrumentos para la comprensión de lectura en estudiantes.

1.5.2 Cuadro de Análisis de Problemas

De la lista anterior los numerales del 1 al 3 se refieren a inseguridad, del 4 al 5 a Insalubridad, el numeral 6 se refiere a Deterioro del medio ambiente, del numeral 7 al 14 a Administración Deficiente y del 15 al 17 a Deficiente Calidad Educativa.

No.	Problemas	Factores que los producen	Soluciones
1.	Inseguridad	<ol style="list-style-type: none"> 1. La institución carece de edificio propio. 2. Las instalaciones no cuentan con sistema de Alarma. 3. La institución no cuenta con ruta de evacuación establecida en caso de emergencia o desastres naturales. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gestionar la construcción de edificio escolar propio. 2. Colocar sistemas de alarmas 3. Elaboración de modulo sobre plan de contingencia ante desastres naturales.

2.	Insalubridad	<p>4. El Servicio de tienda escolar no aplica la normativa para el manejo de refacciones escolares.</p> <p>5. Inadecuado sistema de recolección de basura en el establecimiento.</p>	<p>4. Guía técnica sobre el manejo de tiendas escolares y seguridad alimentaria.</p> <p>5. Educar a la población sobre el manejo de desechos sólidos.</p>
3.	Deterioro de medio ambiental.	6. La institución cuenta con área verde en mal estado.	6. Jardinizar espacios recreativos.
4.	Administración Deficiente.	<p>7. La institución carece de un ambiente amplio para el área administrativa.</p> <p>8. No cuenta con sala de profesores adecuada.</p> <p>9. La institución carece de Proyecto Educativo Institucional (PEI).</p> <p>10. Falta de aplicación del reglamento interno de la institución.</p> <p>11. Falta de canales de comunicación entre personal docente y administrativo</p> <p>12. Poco control en actividades programadas.</p> <p>13. Falta de canales de comunicación con la comunidad.</p> <p>14. Desconocimiento de los principios filosóficos de la institución.</p>	<p>7 Ampliar infraestructura del área administrativa.</p> <p>8 Remodelación de la sala de profesores.</p> <p>9 Elaboración del Plan Estratégico Institucional.</p> <p>10 Concientización a docentes en base al reglamento interno.</p> <p>11 Charlas a docentes en base al normativo de convivencia pacífica.</p> <p>12 Aplicar la supervisión de actividades mediante la programación establecida.</p> <p>13 Establecer canales de comunicación mediante actividades que los involucre con la comunidad.</p> <p>14 Establecer los principios filosóficos del establecimiento en base a sus objetivos y metas.</p>
		15. Inexistencia de Biblioteca	15 Creación de una biblioteca dentro del

5.	Deficiente calidad educativa.	dentro del establecimiento para atención a los estudiantes. 16. La carencia de técnicas e instrumentos para la comprensión de lectura en estudiantes. 17. Carencia de técnicas de estudio para el aprendizaje del estudiante	establecimiento. 16 Modulo para la aplicación de técnicas de lectura. 17 Guía de técnicas de estudio.
----	-------------------------------	---	--

1.6 Priorización de problemas.

El siguiente cuadro de priorización hace referencia al problema que es necesario reducir, urgente eliminar y es posible dar solución.

ASPECTOS A PRIORIZAR	PROBLEMA	NECESARIO REDUCIR	URGENTE ELIMINAR	POSIBLE SOLUCIONAR
Inseguridad	Las instalaciones no cuentan con sistema de Alarma.	X	X	
Insalubridad	El Servicio de tienda escolar no aplica la normativa para el manejo de refacciones escolares.	X	X	
Administración Deficiente	Falta de canales de comunicación entre personal docente y administrativo.	X	X	
Deficiente Calidad Educativa	Carencia de técnicas de estudio para el aprendizaje del estudiante	X	X	X

1.7 Problema seleccionado

Después de realizar el cuadro de análisis de problemas del Instituto Nacional de Educación Básica, Víctor Chavarría, del municipio de Cobán, del Departamento de Alta Verapaz, se determinó que los cinco problemas es necesarios reducirlos, urgente eliminarlos y uno de ellos posible solucionarlo tomando en cuenta que el desconocimiento de técnicas de estudio de los docentes es la carta de presentación para cada establecimiento. Y por lo consiguiente se realiza una lista de cotejo en donde dio como resultado que el problema urgente, necesario y posible de solucionar es el desconocimiento en la aplicación e implementación de técnicas de estudio en estudiantes.

1.8 Análisis de Viabilidad y Factibilidad

Se ejecutará de acuerdo a la lista de cotejo, en la cual se determinan los aspectos: financiero, administrativo legal, técnico, mercado, político, cultural y social en la que se establece si el proyecto es viable y factible para poder ejecutarlo; y determinar la posible solución.

No	Indicadores	Factibilidad y viabilidad	
		Si	No
	Financieros		
1	¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?		X
2	¿Se cuenta con financiamiento externo?		X
3	¿El proyecto se ejecutará con recursos propios?	X	
4	¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?		X
5	¿Existe posibilidad de crédito para el proyecto?		X
6	¿Se ha contemplado el pago de impuestos?		X
	Administrativo legal		
7	¿Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto?	X	

8	¿Se tiene estudio de impacto ambiental?		X
9	¿Se tiene representación legal?		X
10	¿Existen leyes que amparen la ejecución del proyecto?	X	
11	¿La publicidad del proyecto cumple con leyes del país?	X	
Técnico			
12	¿Se tienen las instalaciones adecuadas para el proyecto?	X	
13	¿Se diseñaron controles de calidad para la ejecución del proyecto?	X	
14	¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	X	
15	¿Se tienen los insumos necesarios para el proyecto?	X	
16	¿Se tiene la tecnología apropiada para el proyecto?	X	
17	¿Se han cumplido las especificaciones apropiadas en la elaboración del proyecto?	X	
18	¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	X	
19	¿Se han definido claramente las metas?	X	
20	¿Se tiene la opinión multidisciplinaria para la ejecución del proyecto?		X
Mercado			
21	¿Se hizo estudio mercadológico en la región?		X
22	¿El proyecto tiene aceptación de la región?		X
23	¿El proyecto satisface las necesidades de la población?	X	
24	¿Puede el proyecto abastecerse de insumos?	X	
25	¿Se cuenta con los canales de distribución adecuados?	X	
26	¿El proyecto es accesible a la población en general?	X	
27	¿Se cuenta con el personal capacitado para la ejecución del proyecto?	X	
Político			
28	¿La institución será responsable del proyecto?		X
29	¿El proyecto es de vital importancia para la institución?	X	

Cultural			
30	¿El proyecto está diseñado acorde al aspecto lingüístico de la región?	X	
31	¿El proyecto responde a las expectativas culturales de la región?	X	
32	¿El proyecto, impulsa la equidad de género?	X	
Social			
33	¿El proyecto genera conflictos entre los grupos sociales?		X
34	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?	X	
35	¿El proyecto toma en cuenta a las personas sin importar el nivel académico?	X	
TOTALES		23	12

1.9 Problema seleccionado

Desconocimiento en la aplicación de técnicas de estudio en estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica, Víctor Chavarría, del municipio de Cobán, Alta Verapaz.

1.9.1 solución viable y factible.

Capacitación sobre Técnicas de Estudio dirigidas a docentes para mejorar los métodos de aprendizaje en los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica, Víctor Chavarría, del Municipio de Cobán, Alta Verapaz.

CAPÍTULO II

PERFIL DEL PROYECTO

2.1 Aspectos Generales

2.1.1 Nombre del Proyecto

Guía de técnicas de estudio dirigida a docentes del Instituto Nacional de Educación Básica Víctor Chavarría de Cobán Alta Verapaz.

2.1.2 Problema

Desconocimiento en la aplicación de técnicas de estudio en estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica Víctor Chavarría del municipio de Cobán Alta Verapaz.

2.1.3 Localización

El Instituto Nacional de Educación Básica “Víctor Chavarría” se encuentra localizado en la 10 avenida 4-22, zona 2, del municipio de Cobán, del departamento de Alta Verapaz (INEB & Chavarria).

2.1.4 Unidad Ejecutora

Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sección Cobán, y la Municipalidad de Cobán, Alta Verapaz.

2.1.5 Tipo de Proyecto

Procesos Educativos

2.2 Descripción del Proyecto

Para poder ejecutar el proyecto se programarán conferencias ejecutadas por Personas profesionales y calificadas las cuales darán a conocer las distintas

técnicas que se pretende enseñar orientando a los docentes a la utilización de herramientas las cuáles son los principales pasos a seguir para facilitar el proceso enseñanza - aprendizaje y aumentar la motivación y seguridad del estudiante dentro del aula y favorecer al rendimiento educativo del establecimiento. Esto se realizara mediante material proporcionado con la descripción de las técnicas aplicables y los instrumentos a utilizar con el propósito de generar en el estudiante propias conclusiones que le ayuden a desarrollar un mejor nivel académico y poder tener un criterio propio y amplio.

2.3 Justificación del Proyecto

Este tema surge desde la necesidad que la mayoría de los docentes desconocen las técnicas de estudio y qué pautas se siguen en el proceso de enseñanza-aprendizaje. Y el papel que juegan en el rendimiento académico e intelectual del alumno, unas adecuadas técnicas de estudio generan una mejor perspectiva dentro del aprendizaje, las cuales se pueden aplicar dentro del proceso de retener una nueva información, y lo más importante, la posibilidad de que éstas son susceptibles de ser transmitidas y por tanto, enseñadas como un contenido más del aprendizaje. Existe una variedad de técnicas en las que él estudiante puede crear, moldear e implementar en todos los campos de estudio.

Estas son las principales razones por las que se considera interesante de dotar a los docentes del Instituto Nacional de Educación Básica, Víctor Chavarría, de la ciudad de Cobán, Alta Verapaz las herramientas necesarias de trabajo que les permitan rentabilizar al máximo el tiempo empleado en el trabajo docente así como también desarrollar un sentido cognitivo en el estudiante que le permita transmitir de manera positiva sus conocimientos.

2.4 Objetivos del Proyecto

2.4.1 Objetivo General

Elaborar una guía de técnicas de estudio para los procesos educativos de los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica, Víctor Chavarría, de Cobán Alta Verapaz.

2.4.2 Objetivos Específicos

- Ejercitar la capacidad de análisis, síntesis, comparación, organización, disciplina, orden y visualización, mediante la aplicación de Técnicas de estudio dirigidas a docentes del Instituto Nacional de Educación Básica, Víctor Chavarría, de Cobán, Alta Verapaz.

- Inducir a los docentes del establecimiento en la habilidad de seleccionar técnicas de enseñanza aprendizaje aptas a las capacidades de los estudiantes y desarrollar un rendimiento de calidad.

- Reforestar con 630 árboles de especie Pinus Silvestris (pino silvestre), en área comunal.

2.5 Metas

- Elaborar material de calidad que pueda ser empleado sin dificultad por el docente para poder ser transmitido al estudiante.

- Fomentar hábitos en el docente como ente mediador y estimulador para un proceso de estudio eficaz.

- Ejercitar las habilidades del docente haciendo énfasis en la capacidad analítica en la transmisión de sus conocimientos.

2.6 Beneficiarios

2.6.1 Beneficiarios Directos

La totalidad de dieciocho docentes que laboran en el Instituto Nacional de Educación Básica, Víctor Chavarría, Cobán, Alta Verapaz.

2.6.2 Beneficiarios Indirectos

- Estudiantes
- Padres de Familia
- Comunidad

2.7 Fuentes de Financiamiento

El costo del proyecto será financiado en un porcentaje por la Municipalidad de Cobán, Alta Verapaz, y por gestiones que se harán a cargo de la Epesista.

2.7.1 Presupuesto

Listado De Insumos Materiales			
Cantidad	Descripción	Costo Unitario	Costo Total
3	Resmas de papel bond de 80g.	Q.40.00	Q.120.00
1	Cartucho de tinta a negra	Q. 80.00	Q.80.00
1	Cartucho de tinta de color	Q. 120.00	Q. 120.00
1	computadora	Q. 3,590.00	Q.3,590.0
1	impresora	Q.700.00	Q.700.00
6	marcadores	Q.3.00	Q.18.00
25	ejemplares	Q.15.00	Q.375.00
25	lápices	Q.2.00	Q.50.00

25	Lapiceros negros	Q.2.00	Q.50.00
25	Lapiceros azules	Q.2.00	Q.50.00
25	Folders Tamaño Carta	Q.1.00	Q.25.00
1	Alquiler de Retroproyector	Q.200.00	Q.200.00
TOTAL			Q.5378.00

Humanos			
Cantidad	Descripción	Costo Unitario	Costo Total
2	Servicios técnicos 1ra. sesión	Q.200.00	Q.400.00
2	Servicios técnicos 2da. sesión	Q.200.00	Q.400.00
TOTAL			Q.800.00

Logísticos			
Cantidad	Descripción	Costo Unitario	Costo Total
15	Horas de internet al día	Q.5.00	Q.75.00
5	Recargas para Celular	Q.25	Q.125.00
TOTAL			Q.200.00

Transporte			
Cantidad	Descripción	Costo Unitario	Costo Total
20	Servicio de bus extraurbano	Q.5.00	Q.100.00
8	Servicio de bus extraurbano técnicos	Q.50.00	Q.400.00
3	Servicio de Taxi	Q.20.00	Q.60.00
TOTAL			Q.560.00

Alimentación			
Cantidad	Descripción	Costo Unitario	Costo Total
30	Refacciones 1ra. sesión	Q.15.00	Q.450.00
30	Refacciones 2da. sesión	Q.15.00	Q.450.00
14	Almuerzos	Q.35.00	Q.490.00
TOTAL			Q.1390.00

Resumen Presupuesto		
Numeral	Descripción	Total
1	Insumos Materiales	Q.5378.00
2	Humanos	Q.800.00
3	Logísticos	Q.200.00
4	Transporte	Q.560.00
5	Alimentación	Q.1390.00
TOTAL		Q.8,328.00

2.8 Cronograma de Actividades de Ejecución del Proyecto

Cronograma de actividades para la realización de Capacitación en Técnicas de estudio dirigida a docentes del Instituto Nacional de Educación Básica, Víctor Chavarría de Cobán, Alta Verapaz

Cronograma de Actividades de Ejecución del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-

No.	ACTIVIDADES	M	Julio 2016				Agosto 2016				
			S	1	2	3	4	1	2	3	4
01	Elaboración del Perfil del Proyecto (Aprobado)	P	■	■							
		E	■	■							
02	Reunión con autoridades del para la aceptación y aprobación del Proyecto.	P		■							
		E		■	■						
03	Diseño, Estructura y Elaboración de la guía	P		■	■	■					
		E		■	■	■					
04	Gestión de financiamiento para la realización del proyecto	P		■	■	■					
		E		■	■	■					
05	Planificación del Taller y convocatoria de los participantes.	P				■	■				
		E				■	■				
06	Gestión de personal profesional para la realización de la capacitación.	P				■	■				
		E				■	■				
07	Realización de la capacitación de Técnicas de Estudio dirigida a docentes	P						■			
		E						■			
08	Elaboración de Herramientas didácticas por los docentes.	P						■			
		E						■			
09	Convocatoria para planificación de Proyecto de Reforestación.	P					■				
		E					■				
10	Gestión de proyecto de reforestación en área comunal	P					■	■			
		E					■	■			
11	Ejecución de proyecto de reforestación en área comunal	P					■	■			
		E					■	■			

M

=

Mes

S=

Semana

P=

Planificado

E=

Ejecutado

2.9 Recursos

Humanos

- Asesor de EPS
- Alcalde Municipal
- Técnico
- Directora
- Docentes
- Estudiantes
- Padres de Familia
- Piloto
- Epesista

Materiales

- Hojas de papel bond
- Fotocopias
- Lapicero
- Lápices
- Cuaderno de notas
- útiles de Oficina

Equipo

- Computadora portátil
- Cañonera
- Memoria USB
- Modem de internet
- Equipo de sonido
- Cámara fotográfica
- Impresora
- Celular

Físicos

- Instalaciones del Instituto Nacional de Educación Básica, Víctor Chavarría.
- Aula del establecimiento

- **Financieros**
- Q 8,328.00

CAPÍTULO III
PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

3.1 Actividades y Resultados

Se realizaron las actividades programadas conforme al cronograma de la siguiente forma, las actividades principales que se describen son las que dieron vida al proyecto.

No.	Actividades	Resultados
1	Elaboración del Perfil del Proyecto (Aprobado)	Se elaboró un perfil de proyecto de acuerdo a las necesidades que surgieron en base a un análisis de diagnóstico, realizado del 01 de julio al 8 de julio del 2016, indicando la falta de aplicación de Técnicas de Estudio en estudiantes para la enseñanza aprendizaje es considerado un problema urgente de solucionarlo.
2	Reunión con autoridades del establecimiento para la aceptación y aprobación del Proyecto.	Se realizó una reunión con la Directora del Instituto Nacional de Educación Básica, Víctor Chavarría, el día 09 de julio de 2016, para socializar el tema y como resultado se obtuvo la aceptación, autorización del proyecto tomando en cuenta que el docente es el ente mediador para la aplicabilidad de técnicas de estudio.
3	Diseño, Estructura y Elaboración de la guía	<p>Se realizó la investigación y consultas enciclopédicas y virtuales en base a temas relacionados a técnicas y herramientas de estudio y de igual manera se realizaron descargas de contenidos de la red de internet, como complemento a temas integrados.</p> <p>Se llevó a cabo la selección de temas para integrar la guía de Técnicas de Estudio, dirigida a docentes, estructurándola de una manera minuciosa y comprensible a los ojos del lector, para que pueda ser implementada de manera inmediata. Se inició con la elaboración de la guía el 10 de julio al 29 de julio, dando como resultado "Guía de Implementación de Técnicas de Estudio, dirigida a Docentes del Instituto Nacional de Educación Básica, Víctor Chavarría, de Cobán, Alta Verapaz, siendo aprobada con satisfacción.</p>

4	Gestión de financiamiento para la realización del proyecto	Se gestionó del 13 al 22 de julio de 2,016, el financiamiento, para la ejecución el proyecto mediante al presupuesto contemplado dentro del perfil de proyecto siendo la Patrocinadora la Municipalidad de Cobán, A.V.
5	Planificación del Taller y convocatoria de los participantes.	Se planificaron dos capacitaciones desde el 27 de julio hasta el 02 de agosto para poder abordar los temas y lograr los objetivos propuestos, además de contar con la presencia de todo el claustro de catedráticos que consta de dieciocho docentes y dos de personal administrativo. También se programaron actividades que se realizaran con los docentes por medio de material proporcionado como papelógrafos, hojas de trabajo, lapiceros, resaltadores, etc. contando con la coordinación de una persona profesional para su ejecución.
6	Gestión de personal profesional para la realización de la capacitación.	Se gestionó el día 05 de agosto del año 2,016, la presencia de una persona Profesional para la realización de las capacitaciones, en base a los conocimientos que posee en cuanto a los temas de Técnicas de Estudio, siendo la Licda. en Pedagogía Y Administración Educativa, Rocío Meza.
7	Realización de la capacitación de Técnicas de Estudio dirigida a docentes	Se llevaron a cabo 2 capacitaciones los días lunes 17 y martes 18 de agosto del año 2,016, sobre técnicas de estudio, destacando e integrando los hábitos de estudio y remarcando la importancia que tienen los docentes para la aplicabilidad de Técnicas de estudio que faciliten integración para adquirir la habilidad de memorización, comprensión y asociación de los estudiantes en cuanto a contenidos abordados en las diferentes materias y puestos en práctica dentro de su contexto, como resultado se obtuvo la integración, aceptación de todos los docentes y participación de cada uno.
8	Elaboración de Herramientas didácticas por los	Se planificaron una serie de actividades en donde los docentes realizaran las diferentes técnicas por medio de lecturas y ejercicios para que puedan comprender la manera correcta de utilizar las técnicas de estudio

	docentes.	como es el subrayado, la técnica del cuadro sinóptico, el mapa mental, además de implementar de una mejor manera cada técnica y poder facilitarle al estudiante una mejor práctica de estudio, y poder obtener mejores resultados en cuanto a rendimiento escolar. Estas se realizaron durante la capacitación los días 17 y 18 de agosto de 2,016.
9	Convocatoria para planificación de Proyecto de Reforestación.	Se convocó a una reunión para la planificación del Proyecto de Reforestación en un área comunal, promoviendo la educación ambiental y dando como resultado una respuesta positiva y poner en marcha el proyecto en el Caserío Panaha, Santa Cruz Verapaz.
10	Gestión de proyecto de reforestación en área comunal	Se redacta la solicitud para gestionar la donación enfatizando que serán utilizados para reforestar un área comunal y poder contribuir al cuidado del medio ambiente y poder generar recursos renovables al municipio, se obtuvo como resultado una respuesta positiva a esta solicitud. Esto se realizó durante la segunda semana del mes de agosto, comprendida desde el 8 de agosto.
11	Ejecución de proyecto de reforestación en área comunal	Se visitó el área a reforestar en compañía de los miembros del COCODE, contando también con el apoyo de la comunidad, estudiantes y epesistas, logrando con satisfacción el acarreo de las plantaciones, la limpieza al área a reforestar, seguidamente de la plantación de los arbolitos de especie pinus Silvestris, y las indicaciones correspondientes a los comunitarios sobre el cuidado y mantenimiento de las plantas, y la importancia de la conservación del medio ambiente.

3.2 Productos y Logros

No.	Productos	Logros
1	Guía de Técnicas de Estudio, dirigida a docentes del Instituto Nacional de Educación Básica, Víctor Chavarría, de Cobán, Alta Verapaz	<p>Entrega de 20 ejemplares físicos de la guía de Técnicas de Estudio, la cual contribuirá en el desempeño del docente en el proceso de enseñanza aprendizaje.</p> <p>Mejorar la interacción entre docentes, y estudiantes.</p> <p>Impulsar la lectura en los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica, Víctor Chavarría.</p> <p>La Guía será un material de apoyo didáctico para los docentes.</p>
2	Capacitaciones a docentes.	<p>Se realizaron dos capacitaciones con docentes y personal administrativo, abordando los temas de hábitos de estudio como inducción a los temas de lectura y Técnicas de estudio los cuales se desglosaron la utilización de la técnica del subrayado, esquemas, cuadro sinóptico, mapa conceptual y mapa mental, con la finalidad de apoyar con material didáctico utilizando los contenidos de esta guía en la orientación de las tareas de los alumnos.</p>
3	Reforestación de Área Comunal.	<p>Se logró reforestar el área comunal del caserío Pajal, del municipio de Santa Cruz Verapaz, área destinada, con la plantación de 630 árboles de especie Pinus Silvestris</p>



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de  Humanidades

**Guía de técnicas de estudio
dirigida a docentes del
Instituto Nacional de Educación Básica
Víctor Chavarría
Cobán Alta Verapaz**



**Elaborada por
Mayra Teresa Tilóm Hernández
Carné 200550760
Cobán Alta Verapaz
Noviembre 2016**

Índice

Introducción	i
Guía para la práctica de hábitos y técnicas de estudio	1
Técnicas de estudio	3
1.- Mejorar la velocidad lectora	4
2.- Mejorar la comprensión lectora	6
3.- Técnica del subrayado	13
4.- Técnica de esquemas	18
5.- Cuadro sinóptico	20
6.- Mapa conceptual	21
7.- Mapa mental	24
Ejercicios de técnica de estudio	26
Recomendaciones	33
Bibliografía	36

Introducción

Para comprender sobre técnicas de estudio se debe tener en cuenta que el trabajo se desarrolla en el intelecto del ser humano, hasta adquirir una capacidad de síntesis, de comprensión y análisis y sobre todo proporciona una motivación y una actitud de estudiar con estrategias más acertadas para el desarrollo de procesos o la resolución de situaciones personales o colectivas

Por tal razón, se presenta en esta guía, acciones que se deben practicar constantemente para ampliar los conocimientos y que se conviertan en hábitos que favorezcan la disposición mental y física del estudiante.

Así mismo, se sugieren herramientas que puedan facilitar el manejo de la información, ya que éstas inducen al análisis, síntesis, comparación y visualización general de la información tratada; estos son los organizadores gráficos o esquemas, los cuales pueden ser mejorados o sustituidos por otros, según el dominio que se tenga al respecto.

En las siguientes páginas encontrará una lista de los más elementales hábitos de estudio y organizadores gráficos, con lo que se pretende orientar al estudiante para mejorar el nivel adquisitivo de conocimientos según el área de estudio.

GUÍA PARA LA PRÁCTICA DE HÁBITOS Y TÉCNICAS DE ESTUDIO.



Hábitos de estudio

¿Qué son los hábitos?

Un hábito es cualquier acto adquirido por la experiencia, realizado regular y automáticamente. **“Es una práctica o costumbre que se realiza con frecuencia** (Vicente, 1998).” Los antiguos filósofos decían que el hábito es una "segunda naturaleza"; eso significa que la naturaleza del hombre se enriquece o empobrece, se perfecciona o se denigra, con el hábito.

Hay hábitos malos y buenos. Como ejemplo de hábitos malos podríamos mencionar el hecho de fumar, comerse las uñas, hablar demasiado (sin escuchar), dejar todo para después o echarle la culpa a los demás. Date cuenta y verás que las personas que tienen estos hábitos lo hacen todo el tiempo. Ejemplo de hábitos buenos son la puntualidad, la responsabilidad, el orden y la limpieza (Hernandez Herrera Claudia Alejandra, 2012).

Hoy se puede aplicar como estudiante pero el día de mañana también le servirá como trabajador, profesional, empresario o padre de familia. Si desea tener éxito, lo podrá lograr llenándose de buenos hábitos que le encaminen hacia ese objetivo.

Buenos hábitos de estudio

Podríamos hacer una lista inmensa que contenga todos los hábitos de estudio recomendados por expertos en la materia, pero mejor vamos a concentrarnos en 5 hábitos que serán el comienzo de una nueva vida como estudiante y que harán la diferencia entre el alumno que era antes y el que será a partir de ahora.

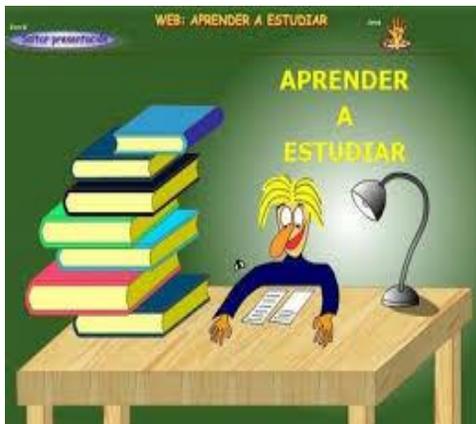
Solamente recuerdo que **no bastará con que se conozca, ya que deberá ponerlos en práctica** (P., 1996 2a. Edición) todos los días hasta lograr arraigarlos. Los hábitos se adquieren a través de la repetición constante de los actos.

1. **Organice su tiempo**, elaborando un plan de actividades diarias.
2. **Preste atención** al maestro durante la clase y **tome nota** de lo más importante (ojo, no se trata de intentar copiar todo lo que diga).
3. **Estudie todos los días**, de preferencia a la misma hora y en el mismo lugar.
4. **Utilice alguna técnica para estudiar** (aquí conocerá varias).
5. Mantenga una **actitud positiva** ante la vida, incluso ante los problemas (con eso vencerá los malos hábitos del miedo, el desaliento y la derrota).

Existen diversas técnicas que permiten obtener el máximo rendimiento en el estudio; las cuales han de seleccionarse en cada caso, teniendo en cuenta el área de estudio y los medios de los que se dispone. A continuación se mencionan algunas condiciones de estudio que deben practicarse para que sea productivas.

- Orden en el lugar de estudios.
- Conveniente iluminación.
- Posición corporal: consérvese físicamente apto.
- Establezca un horario de no más de dos horas.
- Silencio interno y externo.
- Reúna los materiales a utilizar.
- El estar físicamente bien es el camino a la eficiencia mental.
- Determinar el propósito de la lectura.
- Subraye lo que considere importante.
- Realice anotaciones.
- Utilice esquemas u organizadores gráficos.

TÉCNICAS DE ESTUDIO



Las técnicas de estudio se están convirtiendo en uno de los conceptos más importantes en el mundo estudiantil. Después de ver todo el fracaso escolar que se está cosechando en los centros educativos, a los estudiantes les queda la opción de mejorar su rendimiento con normas, trucos, técnicas o recetas de estudio que puedan mejorar claramente los resultados. Las técnicas de estudio son un conjunto de herramientas, fundamentalmente lógicas, que ayudan a mejorar el rendimiento y facilitan el proceso de memorización y estudio. (Vicente, 1998)

Mentalízate

Ante todo es fundamental la mentalización de "tener que estudiar". Si partimos de la base de que no queremos estudiar el resto sobra. Pero es evidente que ante la situación social la preparación concienzuda para nuestro futuro laboral es algo clave. La organización a la hora de comenzar un año escolar es fundamental. (Jimenez Ortega, 2006)

El estudio diario, sienta decirlo, es casi obligatorio. No consiste en estar delante de los libros dos o tres horas todos los días. Consiste en ver nuestras propias necesidades, analizar en qué campos o temas tenemos más problemas, cuales son las prioridades inmediatas (exámenes, trabajos, presentaciones, entre otros.), y a partir de ahí confeccionarnos un horario de "trabajo" diario. Sí, digo bien, "trabajo" ya que debemos concienciarnos que el estudio, hasta llegar al período laboral social, es nuestro verdadero trabajo y lo debemos ver, o por lo menos intentar, como algo inherente a nosotros mismos que va a facilitar, con toda seguridad, nuestra posterior vida laboral. Estudiamos para nosotros, para nuestro porvenir, no para nuestros padres.

Organice antes de empezar

La organización es uno de los elementos fundamentales a la hora de empezar a estudiar o a la hora de comenzar a preparar un examen, una oposición, una prueba, etc.

1.- MEJORAR LA VELOCIDAD LECTORA

Para aumentar la velocidad lectora tenemos que partir de los fundamentos de lo que es leer. Al leer nuestros ojos van en movimiento a base de saltos o fijaciones en las que se agrupan una o varias palabras. Por lo tanto, para aumentar la velocidad lo que tenemos que pretender es realizar el mejor número de fijaciones posibles en cada línea para así en una sola fijación abarcar el mayor número de palabras posible. (lecturada)

- **Ampliando el campo de percepción visual:**
Es importante reducir el número de fijaciones y aumentar cuanto sea posible el número de palabras que se captan de un solo golpe de vista.
- **Suprimiendo los espacios en blanco:**
Muchas veces perdemos tiempo, haciendo visionados inútiles de espacios en blanco (márgenes, espacio entre párrafos,...).
- **Eliminando la subvocalización:**
Esto se consigue leyendo a una velocidad más rápida de lo que la mente es capaz de mantener.
- **Acelerando por ocultamiento:**
Consiste en servirse de una postal para forzar a los ojos a leer más deprisa. La forma de empleo consiste en colocar una postal bajo la línea que se lee tratando de ir aumentando progresivamente la rapidez lectora y leer cada línea con sólo tres o cuatro fijaciones.

Actividades prácticas para mejorar e incrementar la velocidad lectora:

1. Ejercicio de crono lectura:

Consisten en cronometrar varios minutos de lectura. Puede realizarse por unidades lectoras de un minuto de duración, repitiendo la lectura del texto por segunda y tercera vez consecutivas con objeto de que el lector perciba que aumenta su velocidad en cada minuto lector, fruto del entrenamiento en el mismo texto.

2. Ejercicios de identificación rápida:

Consisten en observar una o unas palabras modelo durante breves instantes (entre 10 y 15 segundos) y localizarlas de entre un listado amplio de palabras. Se pretende con ello agilizar la visión de rastreo, mejora del campo visual, mejorar la percepción

gestáltica de la palabra (su silueta o contorno) y motivar al lector por la inmediatez de la autocorrección.

3. Ejercicios de rastreo visual:

Consisten en realizar barridos visuales en oblicuo o zig zag, saltándose algunos renglones y no realizando fijaciones oculares sobre una determinada palabra sino deslizando la vista sobre la parte superior de las palabras hasta detectar un objetivo propuesto (localizar un dato, una palabra, una idea, etc.)

La Práctica

Ejercicios para mejorar la velocidad lectora

Aquí se presenta un ejercicio que nos ayudara a mejorar la velocidad lectora. Consiste en lectura con forma triangular con la que se potencia el desarrollo de la visión periférica.

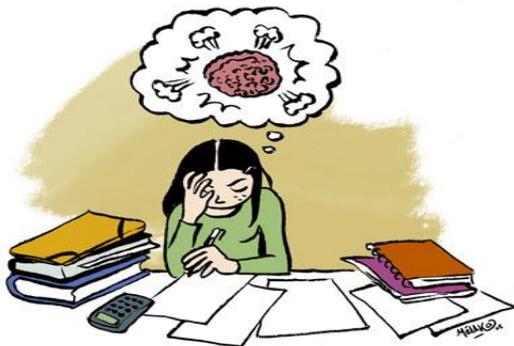
Actividad:

- Se debe leer el texto en forma silenciosa.
- Posteriormente se debe leer en voz alta, con otra persona en forma alternada cada una de las líneas de las pirámides.
- Después debe leer las pirámides sólo siguiendo las instrucciones anteriores

Lectura en pirámide

Hubo una vez un califa en Bagdad que deseaba sobre todas las cosas ser un soberano justo. Indagó entre los cortesanos y sus súbditos y todos aseguraron que no existía califa más justo que él. -¿Se expresarán así por temor? -se preguntó el califa. Entonces se dedicó a recorrer las ciudades disfrazado de pastor y jamás escuchó una murmuración contra él. Y sucedió que también el califa de Ranchipur sentía los mismos temores y realizó las mismas averiguaciones, sin encontrar a nadie que criticase su justicia. -Puede que me alaben por temor -se dijo-. Tendré que indagar lejos de mi reino. Quiso el destino que los lujosos carruajes de ambos califas fueran a encontrarse en un estrecho camino. -¡Paso al califa de Bagdad! -pidió el visir de éste. -¡Paso al califa de Ranchipur! -exigió el del segundo. Como ninguno quisiera ceder, los visires de los dos soberanos trataron de encontrar una fórmula para salir del paso. -Demos preferencia al de más edad -acordaron. Pero los califas tenían los mismos años, igual amplitud de posesiones e idénticos ejércitos. Para zanjar la cuestión, el visir preguntó al otro: -¿Cómo es de justo tu amo? -Con los buenos es bondadoso -replicó el visir de Ranchipur-, justo con los que aman la justicia e inflexible con los duros de corazón. -Pues mi amo es suave con los inflexibles, bondadoso con los malos, con los injustos es justo, y con los buenos aún más bondadoso -replicó el otro visir. Oyendo esto el califa de Ranchipur, ordenó a su cochero apartarse humildemente, porque el de Bagdad era más digno de cruzar el primero, especialmente por la lección que le había dado de lo que era la verdadera justicia.

2.- MEJORAR LA COMPRESION LECTORA



La comprensión lectora es la capacidad para entender lo que se lee, tanto en referencia al significado de las palabras que forman un texto, como con respecto a la comprensión global del texto mismo.

Así, cada vez son más los alumnos a los que les **resulta difícil sacar información de lo que leen, interpretarla y reflexionar sobre ella** (Martinez).

Evidentemente, la comprensión lectora mejora con la práctica. No obstante, tanto padres como educadores deben tener presente que la lectura ha de ser un placer, no una obligación. Desde luego, lo ideal sería fomentar el hábito de la lectura desde pequeños en casa, con cuentos o adivinanzas, y animarles a leer ellos solos progresivamente.

Hay que evitar los momentos en los que el niño se encuentre cansado, hambriento o realizando cualquier actividad lúdica, y escoger lecturas adecuadas e interesantes, según edad, gustos y capacidades, para evitar que el hecho de leer se convierta en un fastidio.

El objetivo es que muestre cada vez mayor interés y que se esfuerce en comprender lo que lee, por ello el contenido ha de estar acorde con sus conocimientos, con un vocabulario adecuado y sin formas gramaticales o construcciones sintácticas que le resulten frustrantes. En el caso de los jóvenes, siempre ayuda tener a mano un diccionario para resolver dudas y apuntar el significado de aquellas palabras que no entiendan.

Cualquier momento cotidiano es bueno para motivar al niño, como leer carteles mientras se pasea por la calle o pedirle que nos cuente qué ha estado leyendo en clase ese día. Tampoco hace falta leer solo libros, ya que tebeos, revistas o artículos de periódicos acordes a su edad son otra buena opción.

Actividades para mejorar la comprensión lectora en clase y en casa

- Proponer situaciones en las que sea necesario leer una receta de cocina, las instrucciones de un juego, el artículo de una revista, el menú de un restaurante, un anuncio publicitario...
- Buscar la palabra fantasma, también conocido como **Procedimiento Cloze**: seleccionar un texto en el que se suprimen varias palabras fáciles de deducir por el contexto de la historia. El niño debe adivinar cuáles son esas palabras que faltan. (Muñoz Baquedano Miguel, 2007)
- Plantear un tema cualquiera y quien consiga más información sobre él, gana.
- Técnica de la idea principal: se muestra la ilustración de una acción concreta y se ofrecen diferentes opciones textuales que la expliquen. A continuación, deberá escoger aquella que mejor la explique. También puede realizarse sin necesidad de dibujo alguno: tras leer el fragmento de un texto se le pide que

extraiga el sentido principal o el tema de lo que acaba de leer. Otra buena idea es subrayar la que crea idea principal de un párrafo.

- Resumir: se lee un texto y debe escribir una o dos frases que lo resuman. O bien, debe contar a sus compañeros en pocas palabras de qué trata la historia.
- Tras la lectura, realizar un dibujo o una dramatización sobre el contenido.
- Escribir finales distintos para una misma historia.
- Completar y ordenar frases, hacer sopas de letras, responder preguntas relacionadas con el texto...
- Lectura simultánea: leer una frase y, a continuación, enunciar otra con el mismo significado pero con palabras distintas, más sencillas. Así, aprende vocabulario y comprende más fácilmente lo leído.
- Leer cuidadosamente títulos, encabezados y pies de página.

Trucos sencillos para mejorar la comprensión de la lectura

1. Incrementar la velocidad de la lectura, pero teniendo en mente la necesidad de comprender. Leer rápido con la convicción de que si leemos más rápido, **podemos comprenderlo mejor**.
2. Mejorar nuestra capacidad para **entender globalmente frases enteras**, párrafos, páginas, apartados...
3. **Familiarizarnos** con el tipo de lenguaje y contenido.

Ejemplo

El ejemplo que viene a continuación exigen la precisión de una **respuesta concreta**. La actividad es fácil: lees el texto con atención, lees la pregunta con más atención contestas con una sola palabra, compruebas la respuesta y sigues con la siguiente pregunta.

LAS MIL Y UNA NOCHES

Cuando reinaba el califa Al-Mahdi, se presentó un hombre llamado Isaac. Saíd ante el portero del palacio y le dijo:

-Anúnciame al emir de los creyentes.

Y Rebi, el portero, le preguntó:

-Dime quién eres y qué es lo que pretendes.

Y Saíd le respondió:

-Yo soy un hombre que ha tenido una visión relacionada con el emir de los creyentes y querría contársela.

Y el portero Rebi le replicó:

-¿Vaya con éste! Si la gente no suele dar crédito a lo que ve, ¿cómo va a dárselo a lo que otros le cuentan? Discurre otra treta mejor que ésta.

Pero Saíd le dijo al portero:

Está bien; pero te prevengo que si no pasas a anunciarle mi presencia al califa, me valdré de otro que me haga llegar hasta él, y entonces le contaré que te rogué que me anunciases y te negaste.

Pasó luego Rebi a la cámara del califa y le dijo:

-¡Oh, emir de los creyentes! A la puerta hay un hombre que pretende haber tenido una visión buena relacionada contigo y desea contártela.

-Pues hazle pasar -díjole Al-Mahdi.

Pasó Saíd a la presencia del califa. Y dicen que era Saíd hombre de buena planta y buena cara, y tenía unas barbas muy largas y una lengua muy suelta. Y, al verlo, le preguntó el califa:

-¿Qué visión fue esa que tuviste, así Alá te bendiga?

-Vi a alguien que venía a mí en un sueño y me decía: "Anúnciale al emir de los creyentes que se sentará en el trono por espacio de treinta años y, en señal de eso, verá la próxima noche en su sueño un rubí y luego treinta rubíes más".

Al oír aquello exclamó Al-Mahdi:

¡Qué bello sueño! He de probar lo que dices en mi sueño esta noche, y si se confirma tu anuncio, te daré más de lo que pudieras ambicionar; y si no fuera así, no te he de castigar, pues los sueños dicen una veces la verdad y otras nos engañan.

Luego que acabó de hablar el califa, le dijo Saíd:

-¡Oh, emir de los creyentes! Cuando yo vuelva a mi casa y le cuente a mi familia que tuve el honor de llegar hasta el califa (Alá le colme de mercedes) y me vean que vuelvo con las manos vacías, ¿qué dirán? ¡Creerán que es mentira!

-¿Pues qué quieres que haga? -le dijo Al-Mahdi.

Y le contestó Saíd:

-¡Oh, emir de los creyentes! Anticípame algo a cuenta de lo prometido. Mandó entonces el califa que le diesen diez mil monedas y le pidió un fiador de que había de volver al día siguiente.

Tomó Saíd el dinero y Al-Mahdi le preguntó:

-Bueno; ¿quién es tu fiador?

Miró Saíd a su alrededor y se fijó en un mozo que allí estaba, y dijo al califa:

-Este será mi fiador.

Al-Mahdi preguntó al muchacho:

-¿Sales fiador por él?

-Sí, emir de los creyentes. Yo seré su fiador.

Fuese luego Saíd de allí con las diez mil monedas. Y sucedió que, llegada la noche de aquel día, tuvo el califa en su sueño la visión que Saíd le había anunciado, todo al pie de la letra, como él le había indicado.

Al amanecer, Saíd se levantó y se dirigió a la puerta del califa, y pidió que le anunciaran su venida. Dio luego Al-Mahdi orden de que lo introdujeran y, no bien posó en él su mirada, le dijo:

-¿Dónde está la verdad de lo que me dijiste?

Y Saíd le replicó:

-¿Pues qué fue lo que vio el emir de los creyentes?

Demoró el califa la respuesta y dijo:

-En verdad tuve la visión que me dijiste, tal y como me la describiste.

Y en el acto mandó que le diesen tres mil dinares y diez arcas de ropas de todas clases y tres caballerías de las mejores que en sus cuadras había.

Cargó Saíd con todo aquello y se retiró muy contento. Y he aquí que, en la puerta, se tropezó con aquel muchacho que le había servido de fiador.

Y el mozo le comentó:

-Por lo visto ese sueño tenía su fundamento.

Y Saíd le contestó:

-¡Por Alá, que no!

Pero el chico le replicó:

-¿Cómo es eso si el emir de los creyentes tuvo el sueño que le anunciaste con todos sus detalles?

-Sí -dijo Saíd-; pero esos son delirios que no tienen padre. Pues todo se debe a que al decirle yo al califa esas palabras impresioné su espíritu y cautivé su corazón y ocupé su imaginación, y al echarse luego a dormir, seguía preocupado con aquello que tenía en su corazón y en su sueño lo vio.

Maravillado se quedó al oírlo el muchacho y Saíd le dijo:

-Ya sabes el secreto; te lo he revelado en atención al favor que me hiciste saliendo mi fiador. Pero, por Alá, te ruego que no lo dejes salir de tu pecho.

Y es el caso que, a partir de aquel día, pasó Saíd a ser comensal del califa, el cual se encariñó con él y lo nombró juez y no le retiró su favor y atenciones mientras vivió. ¡Pero Alá es más sabio! Anónimo.

Las mil y una noches.

EVALUACIÓN

Marca con una X la respuesta que considere que es la correcta en los cuadros que se presentan debajo de cada enunciado.

PRUEBA DE COMPRENSIÓN INTERACTIVA

1.- ¿Cómo se llamaba el califa?

a) Al-Mahdi.

b) Isaac Saíd.

c) Rebi.

a b c

2.- Al califa también le llamaban:

a) El hijo de Alá.

- b) El bienaventurado de los cielos.
 - c) El emir de los creyentes.
- a b c

3.- El portero Rebi no dejaba entrar al principio a Saíd porque:

- a) Tenía mal aspecto.
 - b) La gente no suele dar crédito a lo que cuentan.
 - c) No se creía el sueño.
- a b c

4.- Isaac Saíd tenía:

- a) Una barba corta.
 - b) Una barba puntiaguda.
 - c) Una barba larga.
- a b c

5.- El sueño consistía en que el emir ocuparía el trono durante:

- a) Treinta años.
 - b) Veinte años.
 - c) Diez años.
- a b c

6.- La señal de la veracidad del sueño es que el emir vería:

- a) Veintiocho rubíes.
 - b) Un rubí y luego treinta rubíes más.
 - c) Un rubí y veinte rubíes más.
- a b c

7.- Al-Mahdi dio a Saíd en anticipo:

- a) Diez mil monedas.
 - b) Diez arcas de ropas.
 - c) Tres caballerías.
- a b c

8.- ¿Tenía fundamento el sueño?

- a) Sí.
- b) No.

c) A veces.

a b c

9.- ¿Por qué el emir tuvo el sueño anunciado?

a) Porque los sueños son siempre realidad.

b) Porque Saíd era brujo.

c) Porque se acostó pensando en lo que le dijo Saíd.

a b c

10.- El califa Al-Mahdi nombró a Saíd:

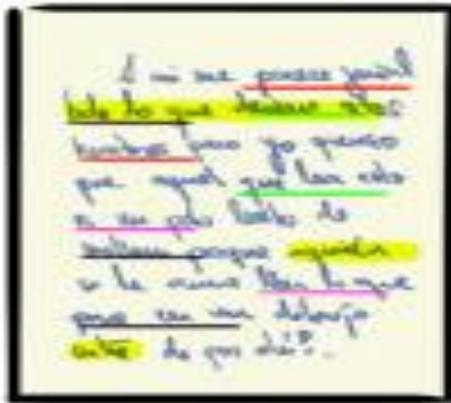
a) Juez.

b) Intérprete de sueños.

c) Amigo oficial.

a b c

3.- TÉCNICA DEL SUBRAYADO



El objetivo del subrayado es destacar las ideas esenciales de un texto. Posteriormente, al leer únicamente lo subrayado se puede recordar el contenido de dicho texto.

Las principales teorías psicológicas de la percepción humana fundamentan esta técnica, ya que está demostrado que la memoria se fija y recuerda más y mejor aquellas cosas que se resaltan.

¿Por qué es indispensable subrayar un libro para leerlo?

- En primer lugar, porque así nos mantenemos despiertos, totalmente despiertos y no sólo conscientes.
- En segundo lugar, leer, si lo hacemos activamente equivale a pensar, y el pensamiento tiende a expresarse en palabras, escritas o habladas.
- En tercer lugar, el subrayado evita tener que leer de nuevo todo el texto.

1. ¿CUÁNDO SUBRAYAR?

- Inmediatamente después de captar el texto. Si no, no sabrás qué remarcar, y realiza el subrayado al menos en la segunda o tercera lectura del texto.
- La lectura a de ser detenida párrafo a párrafo.

2. ¿QUÉ SUBRAYAR?

- Los puntos más importantes, los argumentos de mayor fuerza. Las ideas centrales, las Palabras-Clave. (Mucho más en lo humanístico que en lo técnico).
- Busca las ideas principales, secundarias y palabra clave.

3. ¿CÓMO SUBRAYAR?

- Utilice diferentes tipos de subrayado (línea continua, línea discontinua, sombreado, ondas y redondea palabras o crear un sistema propio de subrayado).
- Destaque de diferente forma en función del grado de importancia que tenga lo que subraye. Por ejemplo: marca con línea inferior o sombreado las ideas principales y rodea con un círculo las palabras claves.
- Utilice diferentes colores: se recomiendan dos colores, uno para ideas principales y secundarias y otros para las palabras clave.
- Agregue símbolos o palabras claves en los márgenes de un párrafo cuando consideres que alberga información relevante, esto te ayudara a tener localizadas las partes destacadas del contenido.

Con remarcador digital:

- Líneas ondulantes debajo, para lo esencial;
- Líneas llenas, para lo secundario pero significativo.

Si quiere subrayar un documento que tengas en la computadora, en lugar de usar líneas ondulantes para resaltar lo esencial, puedes apelar (ya que los procesadores de texto no tienen la opción de líneas ondulantes) a la opción doble línea.

- Puede numerar en orden los subrayados, para guiarte en el Resumen o en la confección del Mapa Mental.

- Marque las definiciones con flechas.
- Si el libro no es nuestro, no podemos subrayar. Por eso, si tiene los medios, es conveniente comprarlo.

Existen diversas formas de anotar un libro de forma inteligente y fructífera en la cual puedes utilizar signos.

Como alternativa al subrayado de colores (que no es conveniente porque confunde más de lo que orienta), pueden utilizarse los siguientes códigos o símbolos:

? PARA SEÑALAR MATERIAL DIFÍCIL O DUDOSO: Se puede utilizar el signo de interrogación en el margen izquierdo.

N LO QUE NO SE DEBE VOLVER A LEER : Con el fin de no perder el tiempo leyendo informaciones erradas o ya superadas, utilizamos una N en el margen izquierdo, que significa negación (NO).

F LAS IDEAS PARA FICHAS: Las ideas que se desean conservar, las definiciones y demás datos textuales, se pueden señalar con una F (Ficha) en el margen derecho.

R PARA RESUMIR DESPUÉS: Para tener en cuenta las partes que se van a resumir, marcamos con una R (Resumir) al margen derecho.

C CONSULTAS: Para indicar las ideas que se deben consultar en diferentes fuentes se puede utilizar una C (Consultar), e indicar a continuación el material preciso para consultar.

! ÉNFASIS: Un signo de exclamación para el acuerdo o la importancia.

+ PARTES A PROFUNDIZAR: Un 'signo más' para volver a ese punto y explazarlo con otros materiales, etc.

Recomendaciones después del subrayado: Para comprobar si el subrayado que has realizado es de calidad, vuelve a leer el texto leyendo únicamente la parte subrayada. Si al leerlo tiene sentido es que está bien hecho. Por el contrario si percibes que falta información o hay partes que no logras entender, repásalo porque eso quiere decir que debes corregir errores.

Ideas Principales: Son aquellas frases que responden cuando formulamos preguntas al título o apartado: ¿Qué?, ¿Cómo?, ¿Cuándo?, ¿Quién?, etc.

Ideas Secundarias: Son aquellas frases que explican o aportan algo más de información sobre las ideas principales. Esta información ha de considerarse importante.

Palabras Clave: Son palabras introductorias de las ideas principales: La palabra más relevante de la idea. Algunos ejemplos: características, funciones, objetivos, partes de, tipos, causas, consecuencias, elementos.

LO QUE NO DEBE HACERSE:

Terminar subrayando media página o la mayor parte de la página.
Tampoco subrayar en la primera lectura, sin haber leído el índice, el prólogo, la bibliografía y la introducción

Aquí se tiene un ejemplo de texto mal subrayado

1) ¿Qué es el diálogo?

Es una conversación entre dos o más personas, llamada interlocutores, mediante la cual se intercambian información y se comunican pensamientos, sentimientos o deseos

No es lo mismo mantener un diálogo oralmente –hablando– que reproducirlo mediante escritura. Ya sabe que hay grandes diferencias entre el lenguaje oral y escrito.



Padre e hijo dialogando

2) El diálogo oral.

Es un diálogo oral las personas que hablan actúan alternativamente como emisores o receptores. Al ser oral, la palabra tiene la ayuda de los gestos de la entonación, la voz y de la actitud. Esto hace que sea muy expresivo. Además, también es espontáneo y se caracteriza por la utilización de frases cortas y simples. Con frecuencia se suprimen palabras y se cometen incorrecciones

3) El diálogo escrito.

El diálogo se reproduce por escrito muy frecuentemente. Se utiliza tanto en el género narrativo como en el cuento y la novela, con el fin de dar más vivacidad y más autenticidad al relato. Es la forma específica de escribir del teatro y puede ser de dos clases:

- Estilo directo: el autor reproduce exactamente las palabras de los personajes que hablan. Estas van precedidas por un guión.
- Estilo indirecto: el autor reproduce la conversación entre las personas, pero no textualmente.



Pareja discutiendo

Fijémonos que este texto no sigue ningún criterio a la hora de subrayar. Se ve claramente como el subrayado se hace sin leer la totalidad del texto, es un subrayado automático, se hace sin pensar y luego no sirve para elaborar esquemas, resúmenes o para estudiar.

Procura que la gran mayoría de palabras subrayadas sean sustantivos. Más del 80% de las palabras que subrayes deben ser sustantivos. El otro 20% pueden ser adjetivos o verbos. El resto de categorías gramaticales casi nunca se subrayan a no ser que sean pertinentes para el texto que estamos subrayando.

Revisa el texto por última vez. Te recomiendo que una vez hayas subrayado el texto, vuelvas a leerlo una vez más por si debes añadir o rectificar alguna palabra que se te haya pasado durante las lecturas anteriores.

Aquí tienes un ejemplo de texto bien subrayado

1) ¿Qué es el diálogo?

Es una **conversación** entre dos o más personas, llamada **interlocutores**, mediante la cual se intercambian **información** y se comunican **pensamientos, sentimientos o deseos**. No es lo mismo mantener un **diálogo** oralmente –hablando– que reproducirlo mediante escritura. Ya sabe que hay grandes diferencias entre el lenguaje **oral y escrito**.



Padre e hijo dialogando

2) El diálogo oral.

Es un **diálogo oral** las personas que hablan actúan alternativamente como **emisores** o **receptores**. Al ser oral, la palabra tiene la ayuda de los **gestos** de la **entonación**, la **voz** y de la **actitud**. Esto hace que sea muy expresivo. Además, también es **espontáneo** y se caracteriza por la utilización de **frases cortas y simples**. Con frecuencia se suprimen palabras y se cometen **incorrecciones**.

3) El diálogo escrito.

El **diálogo** se reproduce por **escrito** muy frecuentemente. Se utiliza tanto en el **género narrativo** como en el **cuento** y la **novela**, con el fin de dar más **vivacidad** y más **autenticidad** al relato. Es la **forma específica** de escribir del **teatro** y puede ser de **dos clases**:

- **Estilo directo**: el autor **reproduce exactamente** las **palabras** de los **personajes** que hablan. Estas van precedidas por un **guión**.
- **Estilo indirecto**: el **autor reproduce** la **conversación** entre las personas, pero **no textualmente**.



Pareja discutiendo

Fijémonos como en este texto la mayoría de palabras subrayadas son sustantivos. A diferencia del otro texto, este tiene palabras subrayadas y no líneas. Esto hace que sea mucho más fácil reconocer lo esencial del texto y también facilita el esquema y su posterior memorización. El tiempo que se invierte en el subrayado, será tiempo que se ganará a la hora de estudiar.

4.- TÉCNICA DE ESQUEMAS

El esquema es otra de las técnicas que te permite organizar y comprender mejor la información. Lo recomendable es que **elabores el esquema una vez que has subrayado la información.**

Un esquema es la representación gráfica de la información más relevante de un texto; incluye los conceptos clave tanto de las ideas principales como de las secundarias.

Un aspecto relevante es que, a diferencia del subrayado donde lo que se destaca son ideas completas, en un esquema lo que se pretende es organizar y relacionar las palabras o conceptos clave, no toda una idea de uno o dos renglones. Hacer un esquema con ideas completas dificulta su organización además de que no cumple con su objetivo principal que es organizar y relacionar las palabras más importantes. En el esquema puedes poner 2 o 3 palabras juntas, no muchas.

Al realizar un esquema, cuando necesites repasar la información, no tendrás que leer hojas y hojas para recordar la información; esto lo podrás hacer con solo revisar el esquema elaborado en una sola hoja. Este esquema te permitirá recordar toda la información relacionada. Esta es una de las grandes ventajas.

¿Cuál es más fácil de recordar la información escrita de 5 hojas o un esquema plasmado en una sola hoja pero que contiene la información más relevante de las mismas 5 hojas?

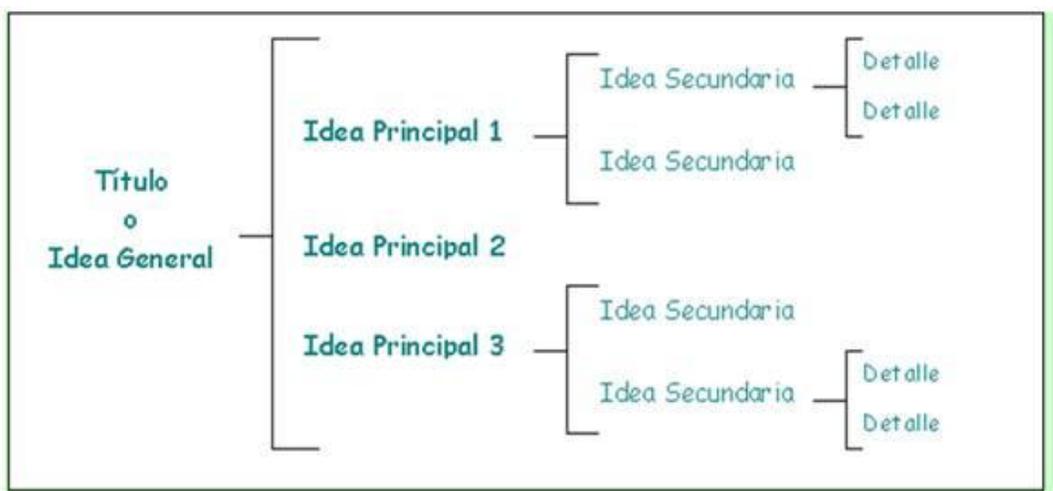
Pasos que debes seguir para elaborar un esquema:

Paso 1. Tener el escrito subrayado (siguiendo los pasos adecuados y que ya se mencionaron en la sección de subrayado).

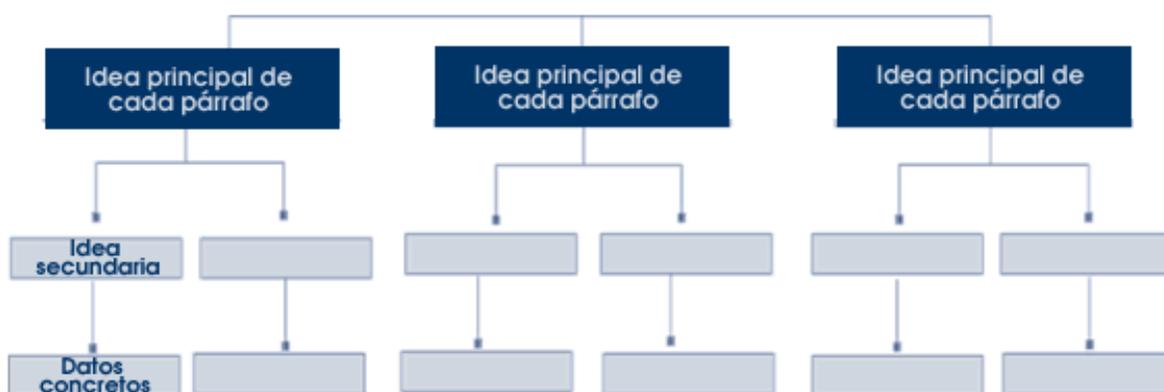
Paso 2. Identificar de la información subrayada las palabras o conceptos centrales, los más generales, de los cuales se desprende toda la información. Aquí te puedes preguntar: ¿Cuál es el tema más importante? ¿De qué están hablando? ¿Quién es el protagonista principal? Etc.

Paso 3. Una vez que se logró identificar las palabras más relevantes, de ahí tendrá que desprender las menos relevantes y así, hasta terminar con todas las ideas. No es tan fácil, pero para que vaya entendiendo más esta información se presentan algunos tipos de esquemas. En todos ellos verás como la información más relevante está al principio (arriba, a la izquierda o en el centro) y de ella se desprende toda la información secundaria).

Ejemplo 1:



Ejemplo 2:



Paso 4. Cómo pudiste darte cuenta hay muchos tipos de esquemas, y tú puedes crear tu propio estilo! No hay nada definido en este sentido; tú puedes crear los esquemas dependiendo de tu creatividad.

Paso 5. Es muy importante que al escribir las ideas en el esquema lo hagas con tus propias palabras pues de esa manera serán más significativas para ti y te ayudarán a asimilar, recordar y retener mejor la información

5.- CUADRO SINÓPTICO

El cuadro sinóptico es la técnica de síntesis que proporciona la “visión de conjunto” de un tema o lección, mediante un cuadro de doble entrada. En él relacionas, ordenada y simultáneamente, los conceptos fundamentales del tema con los aspectos más significativos que te interese resaltar.

Las relaciones, subordinaciones o dependencias que integren el tema quedan reflejados en el cuadro por el “cruce”, “confluencia” o “intersección” que estableces entre la dirección horizontal (que puedes llamar calle) y la dirección vertical (que puedes llamar columna). Pero ten en cuenta que la primera columna del cuadro la constituyen los encabezamientos de las calles, e igualmente la primera calle del cuadro la constituyen los encabezamientos de las columnas.

En cada casilla (formada por la intersección de una calle y una columna) registrarás cuanto precisas, pero siempre con palabras breves, significativas y concretas. Simplifica el texto al máximo.

Realiza el cuadro sinóptico durante el estudio analítico, después de la lectura general inicial. Pero su redacción definitiva debes realizarla antes que termines de estudiar, para que te ayude a asimilar el tema o lección.

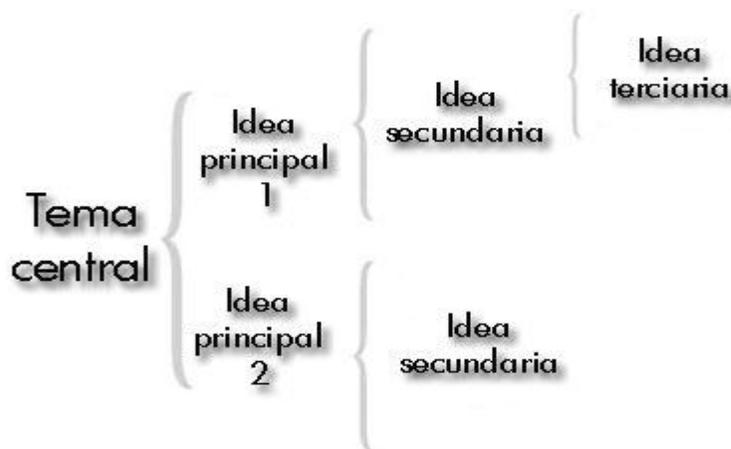
La forma habitual del cuadro sinóptico es el “cuadro de doble entrada”: vertical y horizontal. Puede adquirir mayor complejidad al superponer varios datos o características en alguna de las entradas.

Finalidad – utilidad

El cuadro sinóptico te será de máxima utilidad en tus estudios:

- Cuando el tema o lección te resulta enrevesado, por su múltiple y compleja exposición; por la reiteración de datos, fechas, nombres, etc..., o por la sucesiva interrelación de las ideas.
- Para realizar un análisis claro, diferenciado y ordenado desde el principio del estudio.

- Para que veas, perfectamente ordenadas, las ideas y te resulte más fácil su asimilación.
- Para realizar rápidos repasos sin necesidad de volver a leer todo el desarrollo del tema.
- Puedes ver diversas formas de cuadros sinópticos a tu alrededor: tu horario de clase (relación y dependencia entre horas, asignaturas y profesor), por ejemplo; un calendario: las calles son los días del mes y las columnas los días de la semana.



6.- MAPA CONCEPTUAL



El objetivo de un mapa conceptual es representar **vínculos entre distintos conceptos que adquieren la forma de proposiciones**. Los conceptos suelen aparecer incluidos en círculos o cuadrados, mientras que las relaciones entre ellos se manifiestan con **líneas** que unen sus correspondientes círculos o cuadrados. (USAID, 2010)

Las líneas, por su parte, exhiben palabras asociadas que se encargan de describir la naturaleza del vínculo que une los conceptos. De esta forma, un mapa conceptual se dedica a **resumir** los contenidos más relevantes de un documento. (¿Que son los mapas conceptuales?, 2016)

A la hora de desarrollar cualquier mapa conceptual es fundamental que se sigan una serie de pasos para lograr que aquel cumpla el objetivo de mostrar una temática o un hecho de una manera clara, sencilla y fácilmente comprensible. En concreto, se establece que la realización de aquel tiene que pasar por la fase de selección,

agrupación, ordenación, representación, conexión, comprobación y finalmente la de reflexión.

Los mapas conceptuales contienen tres elementos fundamentales:

- ✓ **concepto**
- ✓ **proposición**
- ✓ **palabras de enlace.**

Los conceptos: son palabras o signos con los que se expresan regularidades; las proposiciones son dos o más términos conceptuales unidos por palabras de enlace para formar una unidad semántica; y las palabras de enlace, por tanto, sirven para relacionar los conceptos (Díaz, Fernández, 1997).

Los Mapas Conceptuales están formados por **nodos y líneas de unión** entre los nodos, que representan conceptos o atributos específicos del tema desarrollado, se muestran enmarcadas en círculos, rectángulos, etc., y se unen mediante trazos.

Estas conexiones representan relaciones que unen a dichos conceptos y pueden (o no) llevar una leyenda que aclare el significado de dicha relación. Palabras de enlace tales como “de”, “donde”, “el”, “para”, “entonces”, “con”, etc., son utilizadas, tanto como verbos y sustantivos, para construir las proposiciones que se leen entre los nodos.

Los conceptos más abarcativos e inclusores deben ubicarse en la parte superior del gráfico, y a medida que se desciende verticalmente por el Mapa, se ubican los conceptos de categoría menor.

Proposición: Una proposición es dos o más conceptos ligados por palabras enlace en una unidad semántica.

Líneas y Flechas de Enlace: En los mapas conceptuales convencionalmente, no se utilizan las flechas porque la relación entre conceptos esta especificada por las palabras de enlace, se utilizan las líneas para unir los conceptos.

Para realizar un buen Mapa Conceptual puedes seguir estos pasos:

No esperes que tu mapa sea igual a otros mapas de tus compañeros pues cada quien piensa diferente y se perciben relaciones diferentes en los mismos conceptos pero la práctica hará de ti un maestro en mapas conceptuales.

Recuerda:

- Un mapa conceptual no tiene que ser simétrico.
- Un mapa conceptual es una forma breve de representar información.
- No existe un mapa correcto o perfecto para un grupo de conceptos, los errores solo ocurren si las relaciones entre los conceptos son incorrectas.

Aunque los mapas conceptuales son nietos de los cuadros sinópticos, tú puedes encontrar nuevas relaciones y significados en ellos, la mejor forma de familiarizarte con el desarrollo de mapas es practicando, elige un tema que te interese, como: automóviles, estéreos, grupos y estilos musicales, equipos de fútbol, etcétera, y desarrolla mapas conceptuales

Ejemplo de mapa conceptual

Grado: Cuarto Primaria

Área: Ciencias Naturales y Tecnología

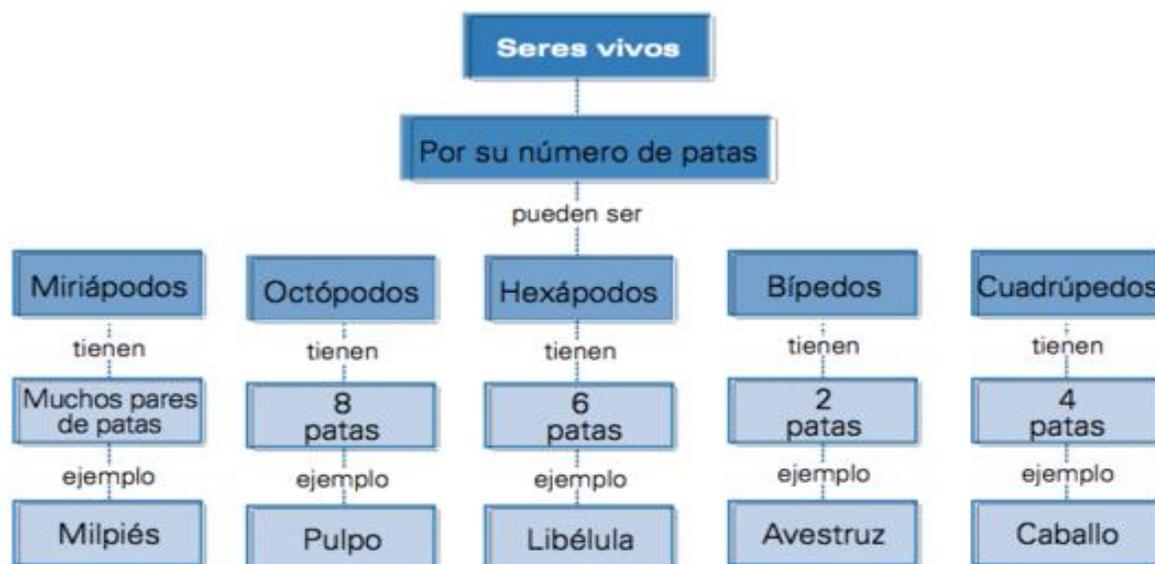
Competencia 2: Diferencia entre las estructuras y las funciones de órganos y sistemas de los seres vivos.

Indicador de logro: 2.1. Establece relaciones de similitud o diferencia entre las características de los seres vivos.

Tema: contenido declarativo 2.1.4. Organización de los seres vivos por su número de patas: **bípedos, cuadrúpedos, exápodos, octópodos, miriápodos.**

Instrucciones:

Elabora un mapa conceptual sobre la Organización de los seres vivos. Debes incluir: clasificación por su número de patas, características y ejemplos.



Ejemplo de lista de cotejo para evaluar el mapa conceptual

Para evaluar el mapa conceptual de la Organización de los seres vivos por su número de patas se da un ejemplo de una lista de cotejo.

Instrucciones: marque ✓ en Sí, si el estudiante muestra el criterio, marque ✓ en No, si el estudiante no muestra el criterio.		
Criterio	Sí	No
1. Están expuestos los conceptos más importantes.		
2. Se establecen relaciones entre conceptos aceptables.		
3. Se jerarquizan los conceptos o el diagrama en forma lógica.		
4. Se utilizan proposiciones y palabras conectivas apropiadas.		
5. Incluye ejemplos pertinentes.		
Puntos obtenidos		

7.- MAPA MENTAL



El mapa mental o conceptual nos facilita el trabajo dándole a nuestro cerebro una parte del estudio ya traducida a imágenes y otra ordenada de forma tan simple que sea muy fácil de recordar. (Centeno) Se trata de hacer una representación visual del tema que vayamos a estudiar, con círculos, flechas, dibujos rápidos, colores diferentes y palabras que nos recuerden conceptos más amplios, dejando muchos

huecos blancos para que no quede abigarrado y tendiendo a simplificarlo todo al máximo. Es el mismo trabajo de síntesis que hemos hecho siempre con los esquemas, pero mucho más útil y vistoso.

Como siempre, lo primero es leer y comprender el tema que vamos a estudiar. Y volverlo a leer después subrayando las ideas principales y secundarias. Sí, hay cosas que no cambian. Es importante que comprendamos lo que leemos para que podamos discernir lo importante con claridad e incluirlo en nuestro mapa.

✓ **Material necesario**

Si somos más de la vieja escuela, necesitaremos folios, lápiz y goma, bolígrafos y rotuladores o lápices de colores.

“Mapeando”

Vamos a empezar: tras haber leído y subrayado, ahora toca hacer el mapa. Para que sea cómodo, cada mapa debe ocupar un folio. En el centro ponemos, dentro de un círculo, el título o la idea principal y a partir de ahí vamos sacando flechas de un color para marcar las ideas secundarias, y de otro color para conceptos de menos importancia. Así, haciendo dibujos o copiando y pegando imágenes sabremos, de un solo vistazo, todo lo que se debe desarrollar de un tema completo, qué es lo más importante y cómo están relacionados todos los conceptos. Eso sí, estos mapas, aunque muy útiles, son totalmente personales e intransferibles: vamos a tener que olvidarnos de compartirlos con nuestros compañeros porque nadie salvo nosotros entenderá.



Ejercicios de técnica de estudio.

Aquí se presentan una serie de ejercicios que te ayudarán a poder adquirir velocidad y comprensión lectora, de los cuales tendrá que desarrollar lo que se le solicita.

TEXTO I



Eusebia Mollo Pachao, es la cantante folclórica más pequeña del mundo. Con 84 centímetros no existe solista más chiquitita que ésta arequipeña nacida en las faldas del volcán más grande del Perú: el Misti. Pero a ella no le importa demasiado el título. Le parece que sólo es un anécdota más.

En el escenario lo que realmente le preocupa a Eusebia, es la dificultad que tiene de desplazarse en un escenario de 20 metros cuadrados, rodeado de parlantes que superan el metro y medio de altura, así mismo su preocupación son los niños, quienes no entienden como una señora con cara de grande, puede vestir una falda que bien podría acomodarse a la cintura de una niñita de cuatro años.

Sentada en una sillita azul, de esas que utilizan en las guarderías, habla sobre sus 25 años de trayectoria artística y dice que jamás le han hecho un homenaje a su medida, a la medida de una gigante de la canción. Me dice también que la gente la convoca no solo para que demuestre su talento vocal, sino que a los asistentes les gusta creer en lo increíble: les fascina observar como *La Enanita del Amor* -así la llaman- aún tiene fuerza, a pesar de sus 52 años de vida, a pesar de la osteoporosis, del hígado inflamado y de la diabetes.

La Enanita del Amor se ha convertido en una estrella en Perú cantando huaynos, un género que existe desde hace cientos de años en la Cordillera de los Andes. El huayno se baila en pareja, con giros y movimientos a partir de pequeños saltos y zapateos que marcan el ritmo. Los instrumentos que se utilizan son la quena, el charango, el arpa y el violín y, por supuesto, la voz de una soprano que canta en quechua.

A. Subraye la respuesta correcta.

1. Señale el tema central del texto:

- A. Eusebia Mollo y su extraña vida.
- B. Los 25 años de trayectoria de Eusebia Mollo.

C. Eusebia Mollo, la cantante folclórica más pequeña del mundo.

D. Las afecciones de Eusebia Mollo, la Enanita del Amor.

2. Se deduce del texto:

A. Las afecciones pueden afectar el rendimiento de un cantante.

B. Eusebia Mollo, desdeña el lugar de su nacimiento.

C. No solo por su voz es famosa Eusebia Mollo.

3. Es una idea contenida en el texto:

A. Eusebia Mollo no tiene problemas para desplazarse por el escenario.

B. Ante tantas enfermedades, Eusebia Mollo va a abandonar los escenarios pronto.

C. Los niños cansan a Eusebia Mollo en sus conciertos.

D. Es posible que Eusebia Mollo quiera ser reconocida más por su voz que por su estatura.

TEXTO II



Hace años frecuenté a dos chicas de las minorías sexuales, además de bailarinas eróticas y pareja sentimental. Desarrollé una excelente relación intelectual y personal con ellas. Aunque desde entonces me despertó curiosidad, no me atreví a explorar el mundo de donde obtenían el sustento.

Mucho tiempo después me encontré en una situación financiera extrema, al igual que Susana, el personaje de la historia del libro *Susana: memorias del table dance*. Como ella, yo amo la danza y he practicado diferentes tipos de baile a lo largo de la vida. Empecé a suponer que bailar en un club no me sería difícil. Además, pensaba yo, me daría la oportunidad de realizar un reportaje desde el interior de un mundo prohibido e inaccesible del cual todo mundo habla, menos sus protagonistas.

Había una gran ingenuidad en mí: no imaginaba lo duro que me resultaría. Tanto, que tardé más de dos años en escribir la historia, después de que la aventura había terminado. Inicié varias veces; concluí un primer borrador, me detuve durante meses, volví a empezar, y no pude llevar la tarea a término sino hasta después de haber abierto plenamente las compuertas del miedo, de la rabia, de la risa. Porque para sobrevivir a ese mundo tuve que anestesiarme emocionalmente, y recordarme constantemente que yo -además de bailarina como Susana, la del libro- en realidad era periodista. Así logré mantener los ojos y los oídos abiertos en los clubes donde

trabajé y durante las conversaciones que sostuve con decenas de chicas en diferentes ciudades. Así logré tomar notas y filmar algunas escenas. Pero para poder contar lo que vi y viví a lo largo de esos meses y dejarlo atrás, tuve que desandar esa "segura" distancia.

Al sumergirme en ese ambiente descubrí que, a pesar de ser las únicas que cargan con el estigma moral, son las chicas quienes, con su trabajo, dan de comer a muchas familias: las de los dueños y administradores de los antros, las de los meseros, taxistas, boleteras, estilistas, vendedores de ropa, productores y distribuidores de alcohol y drogas, policías e incluso algunas autoridades.

INSTRUCCIONES SUBRAYE LA RESPUESTA QUE CONSIDERE SEA LA CORRECTA.

1. Se puede afirmar:

- A. La autora del texto tuvo que trabajar de bailarina desnudista para escribir un libro sobre ello.
- B. El trabajo de table dance fue en realidad más sencillo de lo que la autora pensaba.
- C. Las chicas que trabajan en un table dance lo hacen por desesperación.
- D. La autora del texto había practicado estilos de baile antes.

2. Se deduce del texto:

- I. La autora tuvo que cambiar de opinión sobre el trabajo de tabla dance.
 - II. El trabajo de table dance no tiene una paga desdeñable.
 - III. Los moralistas no verían bien a las bailarinas de table dance.
- A Solo I y II C. Solo I
B. Solo II y III D. Todas

3. Señale el título del texto:

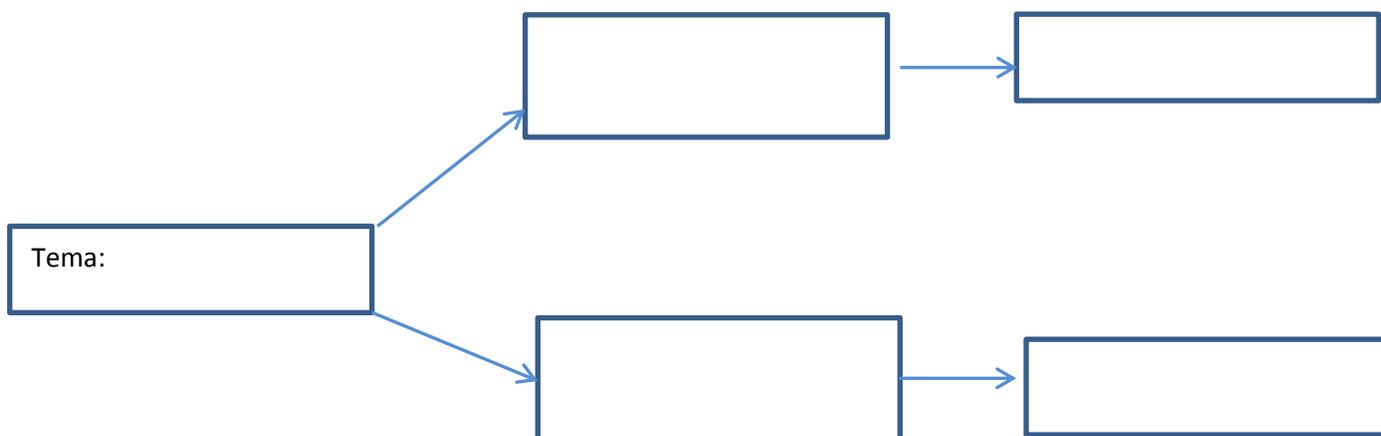
- A. La vida y dificultades del trabajo de bailarina nudista
- B. Dificultades de una bailarina de table dance
- C. Breve testimonio de la entrada al mundo del table dance
- D. La extraña vida de Susana, la bailarina nudista

4. EXTREMA significa en el texto:

- A. Exagerada C. Extraña
- B. Oculta D. Crítica

5. Subraye y luego elabore un esquema en relación al texto II con los siguientes datos:

¿Cuál es el tema más importante? ¿De qué están hablando? ¿Quién es el protagonista principal?



6. Socialice si coinciden los datos y entre en debate, y de esta manera podrá comprobar si existe buena comprensión lectora y verificar si se logró encontrar la idea principal.

TEXTO III



La película que está conmocionando al mundo se llama The Dark Knight (El caballero de la noche). No solo por su calidad —algunos críticos ya la consideran una de las mejores películas de superhéroes de todos los tiempos—, sino por todo el misterio que la rodea. Y, por supuesto, por la interpretación "póstuma" del actor australiano Heath Ledger, quien murió repentinamente en enero pasado a causa de una sobredosis accidental de medicamentos, ya concluida la filmación de la película. Ledger le da vida a una criatura espeluznante, a un villano memorable: el Joker. En medio de

la histeria que ha generado este estreno, muchos consideran su actuación digna del premio Oscar. Quizá sea un poco prematuro, pero no cabe duda de que Ledger es alma de la cinta y que su criatura es uno de los mejores villanos que han aparecido en la pantalla en mucho tiempo. El director de la película, Christopher Nolan —también director de Batman Begins, la primera parte de esta nueva serie de películas

de Batman— describe el acercamiento de Ledger al personaje de Joker (una variante de aquel interpretado por Jack Nicholson en Batman de Tim Burton, en 1989), como "un recorrido salvaje y desencadenado, desvinculado de cualquier temor o inhibición, un espectáculo dentro del espectáculo". Nolan lo decía durante el rodaje de la película de la Warner Bros, en Chicago, el verano pasado, cuando Ledger aún vivía.

Entonces la película estaba alejada de esos tonos exagerados de elegía fúnebre. Ledger mismo, unas semanas después, había declarado a algunos periodistas: "Me he metido a tal grado en el papel de Joker y en su locura homicida que no logro quitármelo de encima, como si estuviera poseído por él. Joker me tiene despierto durante la noche; es el payaso degenerado que carcome el alma y las entrañas". Joker, con esa máscara macabra creada con un cargado maquillaje prácticamente rociado en el rostro de Ledger, como si fuera un lienzo de Jackson Pollock, realmente podría haberle costado la vida: la autopsia realizada al cuerpo del joven de 28 años que protagonizó Brokeback Mountain reveló como causa del deceso una sobredosis de antidepresivos, analgésicos y somníferos. La muerte sorprendió a Ledger en su piso de Soho, en Nueva York, el 22 de enero pasado, durante una pausa en el rodaje de la película de Terry Gilliam en la que participaba, The Imaginarium of Doctor Parnassus (producción luego suspendida de manera indefinida).

INSTRUCCIONES

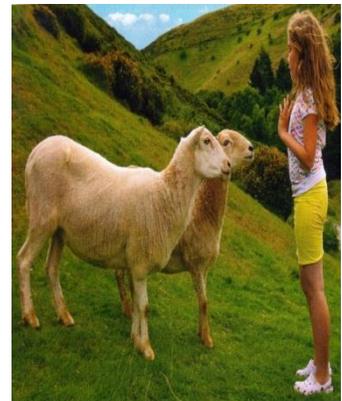
- 1 - Los profesores leerán los siguientes párrafos.
- 2.- Los alumnos realizarán una lectura individual y silenciosa.
- 3.- Se aclararán dudas sobre vocabulario, expresiones, etc., por medio de otros alumnos, diccionario y en último caso la explicación del profesor/a, todo ello encaminado a que los alumnos descubran las ideas principales. Se podrá tomar nota en los márgenes, incluso se estimulará por parte de los profesores.
- 4.- Subrayado de las ideas fundamentales con lápiz.
- 6.- Se dará la palabra a distintos alumnos para que razonadamente expliquen sus motivos para este subrayado. Puede ser interesante la siguiente pregunta: ¿Mantendría el mismo significado al quitar lo subrayado?
- 7.- Comprender la diferencia entre la idea principal y la idea secundaria

INSTRUCCIÓN: Realiza primeramente la lectura subrayando los datos más relevantes y posteriormente elabora un cuadro sinóptico.

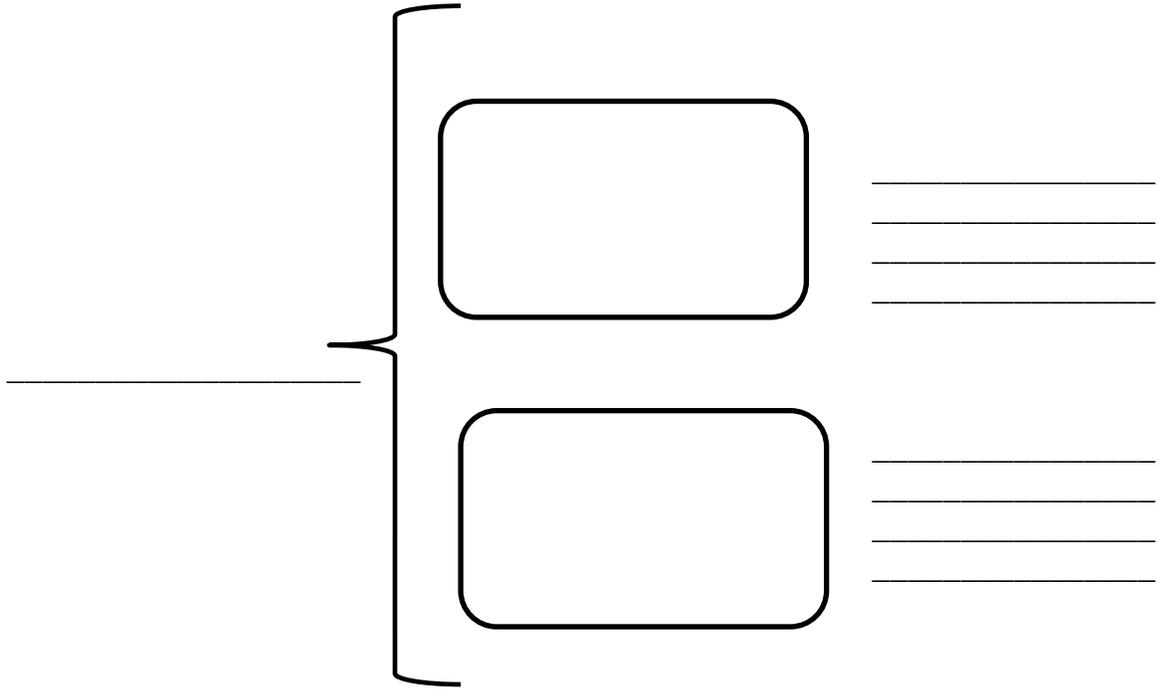


¿Qué seres vivos consumen los alimentos? Muchos animales se alimentan de otros seres vivos. Podemos clasificar los seres vivos que aprovechan los alimentos producidos por los productores de esta manera: Los consumidores primarios, como el guanaco, las vacas, muchos insectos, los caballos, las cebras, los antílopes... que se alimentan de plantas y se llaman herbívoros.

Muchos han desarrollado diferentes técnicas para escapar de los ataques de otros animales. Las cebras, las jirafas o las gacelas, por ejemplo corren a gran velocidad (alcanzan los 40 o 50 km/h), otros, como los bueyes almizcleros, se reúnen en círculos, protegiendo en el centro a las crías, cuando se ven amenazadas por los lobos u osos polares. Los consumidores secundarios se alimentan de animales herbívoros, por ejemplo el león, el guepardo o el puma.



Durante la caza, se mueven a gran velocidad (el guepardo africano alcanza los 100 km/h). Los consumidores terciarios se alimentan de consumidores secundarios. Son animales súper depredadores, como las orcas, las águilas, los tiburones... las orcas por ejemplo, cazan en manadas, rodeando a sus presas y atacándolas desde diferentes posiciones. Tanto los consumidores secundarios como los consumidores terciarios son animales carnívoros. El carnívoro más grande que existe es un mamífero marino: el cachalote, que alcanza ¡más de 50 toneladas de peso!.



Las recomendaciones que se presentan a continuación son indispensables para poder tener un mejor ambiente de estudio, cada estudiante podrá tomarla en cuenta según las circunstancias en las que se encuentre.

Para poder estudiar de la mejor manera se debe tener en cuenta lo siguiente:

- a) **ambiente** y sus condiciones para un adecuado aprendizaje tienen que ser las óptimas de preferencia que sea siempre en el mismo lugar y de preferencia sin ruidos.
- b) **ejercicio** diario, es indispensable ejercitarse todos los días.
- c) **alimentación** balanceada sin excesos de grasas saturadas, evita los estimulantes como el café, el azúcar y el té.
- d) **tiempo** tratar de tener un sueño reparador, es tan malo dormir demasiado como dormir poco y de preferencia utilizar el día para estudiar y la noche para descansar. Así mismo hay que distribuir convenientemente el tiempo dedicado a cada materia y el espacio que se necesite para asimilar contenidos.
- e) **Hora;** es conveniente estudiar a todos los días a la misma hora y en el mismo lugar adecuando lugares con suficiente iluminación y mayor concentración. El cuidado visual es indispensable ya que la lectura requiere de mucha atención y concentración.
- f) **luz** natural, siempre contar con las horas del día, tomando en cuenta evitar resplandores como contrastes de luz y sombra.
- g) **mobiliario** adecuado como una mesa amplia que permita tener todo el material necesario para evitar interrupciones y una silla regulable a la altura adecuada.
- h) **La postura** correcta para estudiar es: la espalda recta, las piernas formando un ángulo recto, los pies en el suelo, antebrazos encima de la mesa y la cabeza y parte alta de la espalda ligeramente inclinadas hacia adelante.

ACTITUDES DENTRO DEL AULA

- ✓ Lo que se escribe favorece el registro mental.
- ✓ Trabajar de forma ordenada.
- ✓ Tomar apuntes constantes mientras se lleva una lectura.
- ✓ Para anotar es necesario poner atención.
- ✓ Registrar términos claves.
- ✓ Planificar con antelación actividades, exámenes, etc.
- ✓ Dividir por bloques.

ACTITUDES FUERA DEL AULA O LUGARES PUBLICOS

- ✓ Utiliza tapones para los oídos.
- ✓ Utiliza auriculares para bloquear el ruido.
- ✓ Llevar todo el material necesario a utilizar
- ✓ Asegurarse de ir bien alimentado, esto para no sentir hambre sed, para poder tener mayor concentración.

Áreas en las que pueden ser aplicadas las distintas Técnicas de estudio.

Área: L1, Ciencias Naturales, Estudios Sociales

Técnica: Subrayado

- ✓ Hace al estudio más agradable
- ✓ Facilita la concentración
- ✓ Fomenta la comprensión de lo estudiado
- ✓ Facilita la elaboración de esquemas, cuadro sinópticos, mapas conceptuales
- ✓ Desarrolla funciones mentales de análisis, observación y jerarquización.

Técnica: Esquemas

- ✓ Desarrolla la capacidad de síntesis.
 - ✓ Desarrolla la capacidad de análisis.
 - ✓ Fomenta el estudio Activo, más elaborado y personal.
- Evita la simple memorización posibilitando un estudio más profundo de los temas.

Técnica: Cuadro sinóptico

- ✓ Desarrolla la capacidad de síntesis.
- ✓ Desarrolla la capacidad de análisis.
- ✓ Realiza análisis claros.
- ✓ Se ve perfectamente ordenadas las ideas.
- ✓ Facilidad de asimilación
- ✓ Realiza repasos rápidos

Mapa Conceptual

- ✓ Enfatiza la estructura del contenido.
- ✓ Facilita la presentación jerárquica.
- ✓ Facilita el aprendizaje.
- ✓ Proporciona una versión integrada del tema.
- ✓ Enlista ordenadamente las ideas.

Técnica: Mapa Mental

- ✓ Desarrolla habilidades cognitivas.
- ✓ Es una excelente alternativa para estudiar ya que el cerebro recuerda más cuando hay imágenes, colores y trazos.
- ✓ Ayuda a memorizar, a través de categorizaciones
- ✓ Pone en juego la creatividad del lector
- ✓ Plasma las ideas tal y cuales fueron comprendidas.

Bibliografía

- Hernandez Herrera Claudia Alejandra, R. P. (2012). Los Habitros de Estudio y la motivacion intrinseca. *Los Habitros de Estudio y Motivacion para el Aprendizaje de los alumnos en Tres carreras de Ingenieria*, 71.
- Jimenez Ortega, J. (2006). *Tecnicas de Estudio para Bachillerato y Universidad*. Colombia.
- Martinez, C. d. (s.f.). Lenguaje Integrado.
- Muñoz Baquedano Miguel, P. S. (2007). *Estudio de Validez del Test de Velocidad Comprensiva PVCAL*. Chile.
- P., P. (1996 2a. Edición). *La Construccion del Exito y el Fracaso Escolar*. Morata, Madrid.
- USAID. (2010). *Herramientas de Evaluacion en el Aula*. Guatemala.
- Vicente, C. G. (1998). *Técnicas de Estudio*. Guatemala: Delta Ediciones.

REFERENCIA ELECTRONICA

- ¿Que son los mapas conceptuales?* (julio de 2016). Obtenido de <http://www.monografias.com/trabajos10/mema/mema.shtml>.
- Centeno, M. G. (s.f.). *¿Como elaborar un mapa mental?* Obtenido de <http://www.lapaginadelprofe.cl/mapmentales/map2.htm>
- lecturada*. (s.f.). Obtenido de <http://www.lecturada.blogspot.com>

CAPÍTULO IV

PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1 Evaluación del Diagnóstico

Se llevó a cabo en el Instituto Nacional de Educación Básica, Víctor Chavarría, del Municipio de Cobán, Alta Verapaz, con la participación de los docentes y personal Administrativo, por medio de diferentes técnicas e instrumentos como: encuestas, entrevistas, fichas de observación, utilizando la matriz de análisis institucional y contextual.

El proceso de investigación se realizó en el tiempo planificado de manera satisfactoria a través de la participación activa de los docentes y la anuencia a colaborar al brindarnos la información requerida por parte de la Directora del plantel, se logró de detección de las necesidades, problemas y carencias que tiene el establecimiento. La evaluación de esta etapa se realizó a través de una lista de cotejo, así como la elaboración de un Plan de Diagnóstico, el cual está centrado en el alcance de los objetivos, la realización de las actividades en el tiempo establecido y la utilización de los datos, que sirvieron para presentar la información de la primera etapa de diagnóstico.

4.2 Evaluación del Perfil

Se evaluó a través de una lista de cotejo, cuya función principal es verificar si el proyecto formulado coincidía con el problema, objetivos, metas y actividades a realizar. Evaluando el tiempo de la misma manera verificando que lo perfilado se encontrará factible y viable para poder darle solución inmediata. y poder contar con el presupuesto destinado y herramientas necesarias para su realización.

4.3 Evaluación de la Ejecución

En esta fase se implementó una Guía Pedagógica denominada: Guía Implementación de Técnicas de Estudio dirigida a Docentes del Instituto Nacional de Educación Básica, Víctor Chavarría, de Cobán, Alta Verapaz. Se evaluó por medio de una escala de valores y una lista de cotejo, las cuales determinaron si se cumplió con los objetivos, metas y actividades programadas para la realización y ejecución del Proyecto de Ejercicio Profesional Supervisado. Según los resultados la ejecución de este proyecto fue positiva porque se logró el producto esperado utilizando los recursos, económicos, financieros y humanos descritos en el presupuesto. Cumpliendo con las normas establecidas en relación a tiempo y espacio.

4.4 Evaluación Final

Al finalizar se realiza una evaluación general, para verificar si se cumplieron cada una de las etapas, Diagnostico, Perfil y Ejecución del proyecto, determinando en base a producto si se ha llevado a cabo de la manera estipulada por medio de la Facultad de Humanidades, y cumpliendo con las metas y objetivos propuestos para realizar cada etapa durante todo el proceso de Ejercicio Profesional Supervisado.

El resultado de la evaluación fue satisfactorio, ya que el producto final: que es la Guía de Técnicas de Estudio, dirigida a Docentes del Instituto Nacional de Educación Básica, Víctor Chavarría, de Cobán, Alta Verapaz. Fue elaborada y aprobada por las autoridades competentes.

CONCLUSIONES

Se contribuyó al enriquecimiento de conocimientos de los docentes en cuanto a temas pedagógicos lo cual fue evidente a través de:

La elaboración de la Guía de Técnicas de Estudio, enfocada a la práctica de hábitos y técnicas de estudio, se logró con la participación de los docentes para la socialización de la misma, con el apoyo de la dirección y personal capacitado para fortalecer y contribuir con la formación de los docentes que laboran en el plantel.

Se mejoró la habilidad de planificación de los docentes desarrollando estrategias mediante la elaboración de la Guía de Técnicas de Estudio, para generar situaciones de aprendizaje en los alumnos.

Se ejecutaron capacitaciones sobre técnicas de estudio, obteniendo resultados satisfactorios, ya que se contaba con el recurso humano, material y financiero, propuesto para la realización del proyecto.

Se plantaron árboles de especie pinus maximinoi, en un área comunal, para contrarrestar la deforestación e impulsar una educación ambiental dentro de la comunidad.

RECOMENDACIONES

- ✓ A la Directora: darle seguimiento al proceso educativo, y considerar el material elaborado, como indispensable en la educación, a través de capacitaciones esporádicamente.

- ✓ Docentes: implementar éste módulo de enseñanza aprendizaje como dinámica motivacional individual o grupal, creado buenos hábitos de estudio y apropiación de la guía para mejorar el proceso de aprendizaje.

- ✓ Estudiantes: Aplicar el contenido de la guía en el proceso de aprendizaje en para mejorar su comprensión y lograr un mejor rendimiento y aprovechamiento de sus estudios.

- ✓ A Padres de Familia: Mantener la disposición de apoyo al estudiante, para poder aprovechar al máximo el potencial intelectual que poseen.

Bibliografía

- Hernandez Herrera Claudia Alejandra, R. P. (2012). Los Habitos de Estudio y la motivacion intrinseca. *Los Habitos de Estudio y Motivacion para el Aprendizaje de los alumnos en Tres carreras de Ingenieria*, 71.
- INEB, Victor Chavarria, Cóbán, Alta Verapaz. (Noviembre de 2015). Cóbán, Alta Verapaz.
- Jimenez Ortega, J. (2006). *Tecnicas de Estudio para Bachillerato y Universidad*. Colombia.
- Martinez, C. d. (s.f.). Lenguaje Integrado.
- Municipalidad, Cóbán, Alta Verapaz. (Noviembre de 20015). Guatemala, Cóbán, Alta Verapaz, Guatemala.
- Muñoz Baquedano Miguel, P. S. (2007). *Estudio de Validez del Test de Velocidad Comprensiva PVCAL*. Chile.
- P., P. (1996 2a. Edición). *La Construccion del Exito y el Fracaso Escolar*. Morata, Madrid.
- USAID. (2010). *Herramientas de Evaluacion en el Aula*. Guatemala.
- Vicente, C. G. (1998). *Técnicas de Estudio*. Guatemala: Delta Ediciones.
- USAC. Facultad de Humanidades, (2010) Guía Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado, Departamento de Pedagogía, Guatemala.

REFERENCIAS ELECTRÓNICAS

- ¿Que son los mapas conceptuales? (julio de 2016). Obtenido de <http://www.monografias.com/trabajos10/mema/mema.shtml>.
- Centeno, M. G. (s.f.). *¿Como elaborar un mapa mental?* Obtenido de <http://www.lapaginadelprofe.cl/mapmentales/map2.htm>
- lecturada*. (s.f.). Obtenido de <http://www.lecturada.blogspot.com>

APÉNDICE

PLAN GENERAL DE TRABAJO
Ejercicio Profesional Supervisado
-E.P.S.-

Datos Generales:

Estudiante: Mayra Teresa Tilóm Hernandez

Carné No: 200550760

Teléfono: 56161800

Correo Electrónico: maytetilom@yahoo.com

Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Tipo de actividad: Ejercicio Profesional Supervisado

Duración: nueve meses de noviembre 2015 a agosto de 2016.

Datos generales de la institución patrocinante donde realizará el EPS.

Nombre de la Institución Patrocinante: Municipalidad de Cobán, Alta Verapaz.

Dirección: 1ª. Calle 1-11, Zona 1.

Teléfono: 7952 1305

Encargado de la Institución: Leonel Arturo Chacón Barrios (Alcalde Municipal)

Horario de Trabajo: de 8 a 16 horas de lunes a viernes.

Municipio: Cobán

Departamento: Alta Verapaz

Datos generales de la institución patrocinada donde se realizara el EPS

Nombre de la Institución Patrocinada: Instituto Nacional de Educación Básica,
Víctor Chavarría.

Dirección: 10ª. Avenida 4-22, Zona 2

Encargado de la Institución: Sindy Sucell Rosales de la Cruz

Horario de Trabajo: 13:30 a 18:00 horas de lunes a viernes.

Municipio: Cobán

Departamento: Alta Verapaz

OBJETIVOS

General:

Aplicar los conocimientos técnicos y administrativos adquiridos durante el tiempo y proceso de formación de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, para realizar de manera eficiente el Ejercicio Profesional Supervisado en la Municipalidad del municipio de Cobán, Alta Verapaz, permitiendo de esta manera darle solución parcial o total a un problema comunitario institucional, social.

Específicos:

- ✓ Detectar, Priorizar y definir los problemas que estén afectando al municipio y/o comunidad de Cobán, Alta Verapaz.
- ✓ Determinar la viabilidad y factibilidad de un proyecto comunitario.
- ✓ Formular un proyecto que permita dar solución parcial o total al problema priorizado.
- ✓ Evaluar la ejecución de las diferentes fases del Ejercicio Profesional Supervisado.
- ✓ Estructurar y entregar el Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado con base a los lineamientos establecidos en el reglamento de EPS.

Descripción de la práctica

El Ejercicio Profesional Supervisado se desarrollara en siete fases las cuales se describen a continuación:

Diagnostico Institucional:

Para la recopilación de la información del municipio de Cobán, Alta Verapaz, se utilizaran instrumentos de visita constantes las cuales tendrán por objeto la detección, priorización y definición de un problema con sus respectivas alternativas de solución.

Análisis de Viabilidad y Factibilidad del Proyecto:

Parte final del Diagnostico Institucional. Su propósito es la aplicación de herramientas técnicamente diseñadas que permitan determinar con propiedad si se cuenta con los recursos necesarios y la colaboración de los miembros de la comunidad.

Formulación del proyecto:

Comprenderá de una semana, la cual consiste en organizar el trabajo mediante a un cronograma en donde irán detalladas las actividades que se realizara en conjunto con la Directora del establecimiento para tipificar el proyecto.

Marco Teórico:

Se realizara en dos semanas y consiste en la fundamentación teórica de un estudio de mercado y los elementos que intervienen para poder hacer entrega del producto que se entregara al final del EPS. De la misma manera investigación científica en cuanto a todo lo relacionado con el proyecto.

Ejecución:

El tiempo prudente para la ejecución del proyecto será de cuatro semanas y consistirá en la preparación de todos los elementos para poder solucionar el problema encontrado en la comunidad; por medio de capacitaciones, con

instrucciones precisas de la elaboración del proyecto con técnicos expertos en la materia.

Fases de Evaluación:

Se realizarán todos los diferentes procesos y se dividirán en dos sub-fases: En la primera se consolidarán los resultados de las evaluaciones realizadas a las diferentes fases del EPS. (Diagnóstico institucional, perfil de proyecto, ejecución del proyecto) y la segunda fase la constituye la evaluación general del EPS. Al final de cada fase se evaluarán los resultados obtenidos, de acuerdo a los objetivos considerados en un plan específico, pues como en cualquier actividad la evaluación es un proceso constante, que corrige y orienta las actividades realizadas en las distintas fases.

Estructuración de conclusiones y recomendaciones:

Se redactarán en una semana. Enfatizando aquí en esta última fase se puntualizarán en los resultados más relevantes obtenidos en el mercado y en la fase de evaluación, para que con base a esto, las autoridades de la institución tomen la decisión de ejecutar o no el proyecto. Por último la integración del informe final.

Metodología de trabajo

Para la realización del proyecto, se hará énfasis en la Metodología participativa. Algunas técnicas de trabajo serán: la entrevista, el cuestionario, lluvia de ideas, investigación de campo, observación entre otros.

Evaluación

Para evaluar el Ejercicio Profesional Supervisado se hará tomado en cuenta el tiempo que se evaluara de acuerdo a lo planificado en el cronograma de actividades y los objetivos donde se utilizara una lista de cotejo para comparar su alcance.

PEM. Mayra Teresa Tilóm Hernández
Estudiante Epesista
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Plan de Diagnóstico de la Patrocinante

Cobán, Alta Verapaz

1. Datos Generales de la Institución

1.1 Datos de la Institución:

Municipalidad de Cobán, Alta Verapaz

1.2 Dirección de la Institución:

1ª. Calle 1-11, Zona 1.

1.3 Datos del Proyectista:

Mayra Teresa Tilóm Hernandez

Carné: 200550760

E-mail: maytetilom@yahoo.com

Cel: 56161800

2. Título:

Diagnóstico de la Municipalidad de Cobán, Alta Verapaz

3. Objetivos

General:

Describir la situación y condición actual de la municipalidad y/o comunidad del municipio de Cobán, Alta Verapaz.

Específicos:

- ✓ Identificar las diferentes necesidades de la institución
- ✓ Describir las características sociales y culturales de la institución.
- ✓ Listar y analizar los problemas que afectan a la institución.
- ✓ Priorizar los problemas que afectan a la institución.
- ✓ Definir la alternativa de solución más viable y factible.

4. Actividades

- ✓ Preparación de condiciones
- ✓ Consulta bibliográfica
- ✓ Elaboración de instrumentos
- ✓ Pilotaje de instrumentos
- ✓ Aplicación de Instrumentos
- ✓ Análisis de la información
- ✓ Consolidado de la información
- ✓ Identificación, priorización y definición del problema
- ✓ Identificación de alternativas de solución
- ✓ Análisis de viabilidad y factibilidad de las alternativas de solución.
- ✓ Definición de la alternativa de solución más viable y factible.
- ✓ Estructuración del informe

5. Recursos:

5.1 Recurso Técnico:

- ✓ Memoria USB
- ✓ Servicio de Internet Móvil
- ✓ Computadora
- ✓ Impresora
- ✓ Fotocopiadora

5.2 Recurso Humano

- ✓ Personal Técnico y Administrativo de la Municipalidad de Cobán, Alta Verapaz.
- ✓ Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado EPS.
- ✓ Estudiante Epesista

5.3 Recursos Materiales

- ✓ Hojas de papel bond
- ✓ Tinta para Impresora

- ✓ Cuaderno de notas
- ✓ Lapiceros
- ✓ Folders
- ✓ Formatos para encuestas
- ✓ Fotocopias

5.4 Recurso Financiero:

Presupuesto Diagnóstico				
No.	Descripcion	Cantidad	Valor U.	Sub-Totales
1	Hojas papel bond	1 resma	Q.33.00	Q.33.00
2	Levantado de texto	80 hojas	Q. 1.00	Q. 80.00
3	lapiceros	20	Q. 2.00	Q.40.00
4	Fotocopias	100	Q. 0.25	Q. 25.00
5	Refacción	20	Q. 10.00	Q.200.00
6	USB	1	Q. 80.00	Q. 80.00
7	Cartuchos para impresora	2	Q.170.00	Q.240.00
8	Folders	20	Q. 1.25	Q.25.00
9	OTROS			Q.100.00
TOTAL				Q.823.00

6. Tiempo:

Cronograma de actividades a realizarse durante el diagnóstico de la Municipalidad de Cobán, Alta Verapaz, con duración de cuatro semanas.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES FASE 1 DIAGNÓSTICO

No	Actividades	Planificado/ Ejecutado	Mes			
			noviembre		Diciembre	
			S 3	S 4	S 1	S 2
1	Solicitar autorización para la realización del diagnóstico de la institución seleccionada	P				
		E				
2	Recopilación de información, mediante aplicación de instrumentos	P				
		E				
3	Análisis de la información obtenida	P				
		E				
4	Elaboración del Marco Teórico	P				
		E				
5	Revisión, corrección e impresión de informe	P				
		E				
6	Presentación del informe	P				
		E				

Referencias: S= Semanas P= programado E= ejecutado

7. Metas

- ✓ Información obtenida analizada
- ✓ Detección de problemas y carencias de la Institución
- ✓ Redacción de informe
- ✓ Presentación de Diagnostico

8. Evaluación

La evaluación del Diagnostico Institucional se hará tomando en cuenta los siguientes indicadores:

Tiempo: Este se evaluara en función del cronograma establecido cumpliendo con las actividades programadas.

Objetivos: Estos se evaluaran en base a los logros obtenidos en cada actividad, utilizando para esto una lista de cotejo.

Mayra Teresa Tilóm Hernández
Estudiante Epesista
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

MATRIZ DE SECTORES

1. Datos generales de la Institución

1.1 Nombre de la Institución: Municipio de Cobán Alta Verapaz

I SECTOR COMUNIDAD

AREAS	INDICADORES
<p>1. Geográfica</p>	<p>1.1 Localización</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ubicación de Cobán, Alta Verapaz: 15°27'23" de Latitud 90°22'37" de Longitud Altura de 1,316.91 msnm • Distancia 214 Km al Norte de la Ciudad Capital de Guatemala, desde las cuales se llega por las rutas CA-9 Carretera al Atlántico y CA-14 de las Verapaces. • Límites: Al Norte: Ixcán, Municipio de Quiche; río Chixoy ó Negro de por medio. Al Sur: Tamahú, Tactic, Santa Cruz Verapaz, San Cristóbal Verapaz. Al Oriente: Chisec, San Pedro Carchá y San Juan Chamelco. Al Poniente: Uspantán, municipio de Quiche, río Chixoy o Negro de por medio. • Regiones: Tomando como referencia la altura, clima y topografía, en el municipio se distinguen la parte Norte y la parte Sur. La línea imaginaria de división entre ambas partes sale del punto que forma la línea limítrofe con Carchá y los 15°37'06" de Latitud, pasando por el punto Latitud 15°36'59" y Longitud 90°33'16", partiendo de ahí hacia el poniente culminando en el punto que forma la línea limítrofe con Uspantán (Quiché) y los 15°4 2'09" de Latitud. El municipio se divide en seis regiones con igual número de sedes regionales, ubicándose éstas en: Cobán cabecera, Balbatzul (o Cubilguitz), Santa Lucía Lachuá, Salacuim, Nimlajacoc y Nimlasachal. Dichas regiones se formaron tomando en cuenta básicamente los siguientes elementos: ubicación geográfica, facilidad de acceso desde la cabecera municipal, cercanía y facilidad de acceso de las comunidades circunvecinas a la comunidad sede regional, posibilidad de brindar un mejor servicio mediante la desconcentración municipal principalmente de Registro Civil. <p>1.2 Tamaño Extensión territorial: La extensión territorial del Municipio es de 2,132 km² y representa un 19.80% con relación al departamento de Alta Verapaz</p> <p>1.3 Clima, suelo, principales accidentes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Clima y altura: El municipio se encuentra en una zona sub-tropical húmeda. En la parte baja hacia el Norte del municipio, el clima es muy húmedo y cálido, con alturas entre los 150 a 700 msnm; en la parte alta hacia el Sur, el clima predominante es muy húmedo de templado a frío, con alturas entre los 700 a 1900 msnm. La precipitación promedio anual es de más de 3,000 muy la humedad relativa mayor del 80%. • Topografía: La parte Sur del municipio se caracteriza por tener topografía accidentada y, la parte Norte por sus valles planos a ondulados y montañas escarpadas. <p>1.4 Recursos Naturales El municipio de Cobán se caracteriza en este sector por la presencia de las</p>

	<p>dependencias del MAGA, del MARN, del INAB y de un número significativo de ONGs que laboran a favor del medioambiente A diferencia de otros municipios, las necesidades ambientales están medianamente satisfechas, en razón de que se explota el ecoturismo de la región y se desarrollan acciones de protección y conservación, enfatizando la convivencia armónica con los recursos naturales. Aun así, existen dificultades en el espacio urbano por el crecimiento de la población, por la ubicación del mercado y la terminal de buses extraurbanos. Todo ello está vinculado, por supuesto, a la falta de ordenamiento territorial y al crecimiento acelerado e inesperado de la ciudad sin la debida planificación urbanística.</p> <p>El Gobierno Municipal, a través de la Comisión de Medio Ambiente, ha promovido la necesidad de construir un relleno sanitario con las cualidades que requiere el actual contexto social y económico de Cobán, pues el casco urbano se ha convertido en receptor de población migrante no sólo de los municipios cercanos, sino también de población extranjera interesada en la dinámica comercial y turística.</p> <p>El suministro del servicio de agua potable, debidamente tratada, así como el desfogue y tratamiento de las aguas negras, también suponen un reto para el Gobierno local. Los servicios básicos son insuficientes y sus sistemas tecnológicos carecen de actualización o modernización.</p> <p>Flora</p> <p>El municipio es bastante rico en cuanto a la flora, ya que aún se cuenta con algunas áreas protegidas entre las que destaca la del "Parque Nacional Laguna Lachuá", existiendo variedad de plantas, tales como:LA PALMERA, CHUT, XHATE, de exportación y otras. También existe gran variedad de Orquídeas, sobresaliendo la Monja Blanca, nuestra Flor Nacional; también se produce Azaleas, Camelias, Dalias, Etc.</p> <p>Fauna</p> <p>La fauna es bastante numerosa, existen animales como: tigrillo, venado grande, venado cola blanca, cabros de monte, tigres, ocelote, chacha, coche de monte, jabalí, cotuza, puercoespín, tepezcuintle, pizote, ardilla, mapache, loro, guacamaya, ceniztonle, Guarda barranco, perico, nuestra ave nacional EL QUETZAL; sus principales refugios son: Sierra de Chama, Xucaneb, Samac, Sécate.</p>
2. Histórica	<p>2.1 Primeros pobladores.</p> <p>Los pobladores que dieron origen a Cobán fueron indígenas traídos de lugares montañosos. Por ejemplo: el barrio de Santo Domingo donde está la catedral y el convento, se pobló con indígenas de las montañas de Chichen y Xucaneb; el Barrio de Santo Tomás Apóstol, se fundó con aborígenes lacandones del norte de Cobán; el Barrio de San Marcos se integró con los indios lacandones de la sierra de Chama y el de San Juan Alcalá, se organizó con los acaláes, traídos de las montañas de Chisec. Fue así como hace más de 450 años, Cobán nació para la historia, conformándose en una sociedad de origen cultural maya, catequizada por los religiosos dominicos, quienes para convivir con los pobladores aprendieron el idioma Q'eqchi`</p> <p>Sucesos históricos importantes:</p> <p>HISTORIA DE COBÁN RECOPIACIÓN DE DATOS HISTÓRICOS DE COBÁN</p> <p>La historia empieza así: Por el año de 1,800 escribió Domingo Juarros su Compendio de la Historia de la ciudad de Guatemala, en que se refiere a la actual cabecera departamental y municipal: "La capital se intitula la imperial ciudad de Santo Domingo de Cobán. Es la mayor población de indios que se</p>

tiene en el reino, pues hay en ella más de 12,000 individuos. Sede del Alcalde Mayor y lo fue de los obispos de Verapaz, se halla dividida en cuatro barrios: el primero es el de Santo Domingo, en donde está la plantada la iglesia y el convento: éste lo formaron los religiosos con los indios que habitan las montañas de Chichen y del Xucaneb. El Segundo, es el barrio de Santo Tomás apóstol: fue fundado en los tiempos inmediatos a la conquista, con los indios lacandones que estaban situados al norte de Cobán, el tercero: es el de San Marcos se pobló de los lacandones que se sacaron de las montañas de Chamá.

A fines del siglo XVII, el de San Juan Alcalá se fundó con los indios convertidos de la nación de los acaláes, que moraban en la montaña de Chisec, Goza esta ciudad de Cobán privilegios de escudo de armas: en la parte superior de éste se ve un arco iris en campo de azur y encima este monte tomado del capítulo 9 del Génesis, Versículo 13: "Yo pondré mi Arco" en la parte superior de éste se ve pintado un mundo, con las armas del orden de Santo Domingo en medio, y sobre el mundo sentada una paloma blanca, con un ramo de oliva en el pico. Está en 15° 15' de latitud boreal, 268,50 minutos de longitud a 50 leguas de Guatemala.

La historia relata la presencia española y la adjudicación de a Cobán de una real cédula, emitida por su majestad Carlos V, en la que por la característica particular en las Américas de su conquista pacífica merece tan importante distinción.

Alta Verapaz es una región en la que la historia posee aspectos por descubrir, detalles perdidos en el tiempo que florecen de repente. No siempre se llamó así, originalmente la actual zona de Alta y Baja Verapaz, estaba contemplada dentro de un territorio conocido con el nombre de Tezulutlán.

El Tezulutlán original estaba comprendido por diferentes grupos nativos, distribuidos en una vasta región geográfica, entre estos destacaban los q`eqch`ies, ubicados su centro neurálgico en la zona que hoy conocemos como el municipio de San Juan Chamelco.

Las incursiones militares en esta región para lograr la conquista por el uso de las armas no trajo los frutos deseados al reino de España, todo esfuerzo culminaba en amargas derrotas debido principalmente al origen guerrero y cazador de los habitantes de Tezulutlán.

Con el paso de los años la tesis de Fray Bartolomé de las Casas, la cual proponía una conquista pacífica, a través de la cristianización y no la espada, tomaba forma en el reino ibérico, al extremo de convertirse en una realidad a inicios de la década de los 1,530.

La primera incursión en el territorio de Tezulutlán fue realizada por tres frailes de la orden Dominica, ellos eran: Luis de Cáncer, Domingo Vico, Pedro de Angulo, los cuales arribaron a Tezulutlán desde Sacapulas en Quiché acompañados de traductores indígenas y siguiendo la ruta propuesta por comerciantes nativos.

La presencia de los Dominicos en Tezulutlán, supuso la atención y posterior recepción del emblemático cacique de estos dominios, el cual desde las faldas del Xucaneb o por los rumbos de Chamil gobernaba la región, él era Aj Pop Batz.

Siguiendo la tesis de Fray Bartolomé de las Casas, los dominicos iniciaron el proceso de evangelización del reino, algo a lo que Aj Pop Batz accedería, siempre y cuando el cacique de caciques pudiera comprobar, que en efecto el

conquistador era más poderoso que él, por ello, los dominicos arreglaron trasladarlo a España, junto a miembros de su comitiva, los cuales se encargarían de verificar que el imperio conquistador tenía más poder que el conquistado.

En su viaje a España, junto a miembros de su corte el cacique Aj Pop Batz, no coincidió con el Monarca, sin embargo su hijo el príncipe Felipe le atendió en salones de palacio. Aj Pop Batz quedó impresionado por el poderío de los conquistadores y aceptó la rendición, incorporándose de inmediato a los planes de conquista pacífica de Tezulutlán. La primera medida contemplaba su cambio de nombre ahora, luego de haber aceptado los términos de rendición y la fe cristiana, agregaría a su nombre el de Juan, el apóstol, llamándose Juan Aj Pop Batz, o Juan Matalbatz.

El interés de los conquistadores ubicaba una ciudad creada ahora en el nuevo territorio del reino, es así como se da pasó al primer ejercicio de demarcación de la renovada TUZULUTLÁN y se decide la edificación de una ciudad.

Una ciudad que surgiera en medio del bosque húmedo como un monumento a la conquista pacífica de la tierra de Tezulutlán, de esta cuenta se elige un espacio que visto desde los puntos altos del área siempre permanece nublado, dando origen a Cobán, no se ha determinado a ciencia cierta el significado etimológico de Cobán, aunque el nombre puede provenir de dos corrientes:

1. “Cob” nublado y “An” allá en lo que significa “Allá en lo Nublado” o “Lugar Nublado”.
2. El otro significado proviene del Q'eqchi' “Coo” que significa hija consentida y el vocablo “Baan” que es bálsamo o remedio que cura.

Cobán fue creada bajo la advocación de Santo Domingo de Guzmán el 4 de agosto de 1,543 culminando así la primera parte de un proceso que confirmaba que las nuevas tierras del continente descubierto por Colón, también podrían conquistarse por la paz, algo que contravenía los sangrientos hechos de conquista sucedidos en el altiplano guatemalteco y el imperio azteca.

La nueva ciudad estaba ya esbozada en concepto y de inmediato se dieron inicio las construcción de la Catedral, el convento y la mayoría de Plaza o sea el Cabildo. Frente a esas construcciones contaba con un espacio muy amplio utilizado como cementerio.

Los avances empezaron a ser notables, en el Año 1,599 fue creado el OBISPADO de las Verapaces con sede en Cobán, siendo Fray Carlos de Angulo el primer OBISPO, creando así el primer elemento de la nueva historia religiosa de Alta Verapaz.

El primer edificio de Cobán se encuentra ubicado en el centro de la ciudad, conocido como la Iglesia Catedral de Cobán, esta edificación construida por Fray Melchor de Los Reyes en el año de 1543. Ha sido objeto de reconstrucciones en 1741, 1799 y 1965. En lo más alto de su frontisopio, está grabado el escudo de la Orden de los Dominicos, pues fueron ellos los fundadores de la ciudad Imperial de Carlos, como también se conoce a Cobán. Un dato curioso de la Catedral de Cobán es la presencia de un único campanario, que a diferencia de construcciones de la época que contaban con dos de estos, se cree que las dimensiones del predio y la exigencia de la construcción del convento limitaron la existencia de la segunda torre de

campanas del lado derecho.

El edificio conocido como el "CONVENTO", apostado a la derecha de Catedral, fue construido en el año de 1,551, por FRAY FRANCISCO DE VIANA, considerado durante muchos años como la edificación más grande de la ciudad, era el espacio apropiado para el desarrollo de actividades propias de la fe católica, en dichas instalaciones convivieron tanto religiosos y laicos como niños que buscaban formación cristiana. El Convento de Cobán albergado diferentes actividades incluyendo el colegio Padre Las Casas.

Verapaz crecía como un área independiente hasta que a mediados del año 1,608 Verapaz fue anexado a Guatemala, pero en 1,935 fue creado nuevamente existiendo hasta la fecha y no sería hasta 1877 que por acuerdo del entonces gobernante Justo Rufino Barrios se dividiera la Verapaz en dos, la del norte o Alta Verapaz y la del sur o Baja Verapaz.

En su caso particular, llama poderosamente la atención que genera la nueva ciudad, de acuerdo a algunos cronistas y documentos referentes a la historia de esta Cobán, los pobladores que le dieron origen fueron indígenas q'eqch'ies traídos de lugares montañosos próximos a lo que hoy conocemos como Cobán. Algunos autores citan que los habitantes del barrio de Santo Domingo donde está la catedral y el convento, eran indígenas de las montañas de Chichen y Xucaneb, por otra parte el Barrio de Santo Tomás Apóstol, se fundó con aborígenes lacandones del norte de Cobán, el Barrio de San Marcos se integró con los indios lacandones de la sierra de Chama, y el de San Juan Alcalá, se organizó con los acaláes, traídos de las montañas de Chisec, fue así como Cobán nació para la historia, conformándose particularmente gracias a la participación de la cultura maya, catequizada por los religiosos dominicos.

El proceso de construcción de la ciudad incluía en aquel entonces edificaciones mixtas, habiendo en lotes de vivienda enormes sitios utilizados para cultivos de maíz y frijol y como casa una construcción de madera rústica y manaque, con piso de tierra y generalmente de un ambiente. Destacaban en aquel entonces los proyectos arquitectónicos en construcción como la catedral y el convento de Santo Domingo de Guzmán.

Tiempo después y gracias al influjo urbanístico de los nuevos vecinos criollos y gachupines, empezaron a abrirse paso las residencias de otros materiales, por ejemplo gruesas paredes en piedra o adobe con columnas de Chut (una planta local), se construían en los predios de la ciudad, utilizando largos corredores con pilares de madera y piso de baldosa de barro. El corredor pareció útil e interesante, algo que adaptaron los locales en sus nuevas construcciones pero en madera y manaque.

Cobán además de los barrios con los que fue fundado, posteriormente fue dividido en cantones, por sugerencia del Ingeniero JOSE D. MORÁN, siendo, El Porvenir, El Progreso, La Libertad y la Independencia los primeros de ellos, todo esto significaba que la nueva ciudad tomaba forma y se extendía a lo largo y ancho del fértil paraje en el que se encontraba y que debía su riqueza crecimiento a la presencia de recursos como el agua, proporcionada por el serpenteante y agresivo río Cahabón.

No fue hasta 1,863 que el cambio en el estilo arquitectónico de Cobán se hiciera palpable, ya que es en esta fecha llega procedente del oriente de Guatemala, el primer ciudadano alemán, quien en calidad de nuevo vecino inició la construcción de un imperio en la pujante ciudad de Cobán. La llegada de este personaje conocido como Rodolfo Dieseldorff, trajo consigo nuevas influencias y

notables cambios en la cultura comercial y arquitectónica del lugar. A él le siguieron muchos más, señala el libro *Almas Gemelas*, de Ricardo Terga. El deseo de vivir en el país lo fomentó el gobierno liberal de Justo Rufino Barrios (1873-1885), quien invitaba a los extranjeros para que vinieran a vivir a Guatemala. Sin embargo, había preferencia por los alemanes, y éstos aceptaron, motivados por la tierra fértil apta para el cultivo del café.

Regina Wagner, en su libro *Los alemanes en Guatemala, 1828-1944*, señala que lo que atrajo a los alemanes a la Verapaz fue su “natural aislamiento, su clima templado y su suelo fértil, y las posibilidades de desarrollo agrícola y comercial”. Les fue bien, porque a finales de 1890, dos terceras partes de la producción cafetalera de ese departamento estaban en manos de alemanes.

La Ley de Inmigración, de 1879, les facilitó las cosas, ya que fue un intento para regular y definir los derechos de los extranjeros en Guatemala. La norma prometía concesiones y un título gratis de tierras baldías. La región no sería nunca más la misma después de la llegada de los germanos. Wagner describe así la situación: “Es incuestionable el desarrollo agrícola, comercial y de infraestructura de la Alta Verapaz, que se convirtió en un pequeño bastión del grupo cultural alemán en ambiente semitropical. Se debió al impulso económico recibido por esta inmigración que llegó a fines del siglo XIX y principios del XX, cuya iniciativa privada, inversión, espíritu empresarial, energía y trabajo, pero también las oportunidades de desarrollo y el amor que llegaron a sentir por sus tierras y empresas, hicieron de Cobán y la Alta Verapaz su segunda patria”.

El influjo de la creciente ciudad trajo consigo la presencia importantes instituciones estatales en Cobán, llegando el 31 de Mayo de 1,877, a establecerse la Administración de rentas comunes y Licores, nombrándose como administrador a don Francisco Caballeros.

Los primeros colonos alemanes eran jóvenes que traían recursos propios, apoyo económico de familiares o garantías crediticias de firmas comerciales de su país para iniciar empresas agrícolas o comerciales, además de facilidades que incluían el transporte de sus productos agrícolas por medio de líneas navieras hasta el comprador en Alemania, según el libro *Almas Gemelas*. Varios alemanes empezaron a tener fincas de café después de trabajar con otros de sus conciudadanos. Algunos llegaron a tener varias fincas y en cada una laboraban hasta 300 trabajadores.

En Cobán, los alemanes llegaron a monopolizar el comercio de tiendas por mayor, pero también lo hicieron, y en mayor grado, en sus fincas, dispersas en casi toda la región de Alta Verapaz: pagaban a los trabajadores con monedas acuñadas por cada propietario, cuenta Francisco Archila. Con dichas monedas sólo podían comprar en la despensa de la finca.

Retomando el crecimiento de Cobán, sería en el año 1810 cuando el empresario local Francisco Pop, hiciera realidad un sueño particular, la construcción de una ermita en uno de los cerros altos de la ciudad. Esta ermita remozada con el paso de los años fue conocida con el nombre de El Calvario de Cobán y en ella se venera la imagen de un Cristo crucificado, similar a otros encontrados en la región. Cuentan que el plano se estableció siguiendo los dictados de la conciencia religiosa de Pop. Para llegar a la pequeña iglesia, donde se respira solemnidad y místico respeto, es menester ascender 131 gradas con sus respectivos rellenos que se aferran en zigzag a la pequeña colina que le sirve de base o bien puede bordearse para subir en vehículo, que recorre una vereda lateral.

Los datos referidos al centro de la Ciudad de Cobán, citando al autor Rolando

Morales Zetina, muestran que en el año 1,872. La ciudad de Cobán se caracterizaba por angostas calles empedradas, casas entejadas que hacían a un lado los ranchos, ya sobresalía su iglesia Catedral y el convento, también el cabildo de calicanto y causaba expectación la construcción, bastante avanzada, de lo que sería el palacio de gobierno, que tenía al frente una amplia zona que se utilizaba para mercado.

En medio de este crecimiento se movían hombres visionarios, sobresaliendo don Rafael Villacorta, fino ebanista que soñaba con el embellecimiento de la ciudad y especialmente con una torre que tuviera un reloj que anunciara el transcurrir de las horas con sonoras campanadas, y a la vez para que debajo de ella pasaran los habitantes.

Sometió su idea al Consejo Municipal, que de inmediato aprobó con entusiasmo dicho proyecto. Don Rafael se encontró de pronto con el difícil reto de la realidad: la obtención de fondos y el diseño de algo especial.

Gracias a su personalidad y tenacidad consiguió suficiente material para la construcción, proporcionados por finqueros, muchos de ellos alemanes, un gran apoyo económico. Luego, como un consumado ebanista, trabajó en fina madera la maqueta de una torre que gustó y mereció la aprobación edilicia.

Aquel sueño empezó, paso a paso, a concretizarse, siendo motivo de admiración de los vecinos al ver como piedra sobre piedra, iba tomando forma la torre, la que sería única en toda Guatemala.

Pasaron los días y los años. Al fin llegó el año 1875, cuando erguida y majestuosa, la torre debidamente enalada fue inaugurada con toda solemnidad por las autoridades locales ante la concurrencia, que atónita y festiva no daba crédito a lo que veía. De pronto el gran reloj (uno de los primeros llegados a Guatemala) lanzó a los vientos doce sonoras campanadas que fueron escuchadas en “Chivencorral y Petet”, en la “La Libertad”, “San Marcos”, “San Juan Acalá”, “Yalguó”, “Chichún” y “San Vicente”.

Cobán siguió creciendo:

Los vecinos caminaban debajo de la torre y muchas veces se guarnecían del pertinaz chipi-chipi. El gran reloj siguió marcando las horas, año tras año, hasta que llegó la fecha de su demolición decidida por las autoridades edilicias que gobernaron entre 1955-1956.

La plaza de Cobán posteriormente llamada Parque Central LA PAZ, siempre fue una plaza de mercado, un espacio en donde los comerciantes locales colocaban sus ventas y a donde amas de casa locales accedían a los productos necesarios para el sustento de la familia; el tiempo continuó su camino y la ciudad de Cobán se fue extendiendo. Se construyeron más casas y más calles principalmente extendiéndose a los puntos de acceso a la ciudad, en el año 1900, el entonces Jefe Político de Alta Verapaz, el coronel Jorge Ubico Castañeda, ordenó la construcción de un mercado formal para desalojar a los mercaderes que invadían la plaza central y convertir ese espacio en el parque central de la ciudad.

En 1908 se iniciaron los trabajos que fueron terminados en 1909 por el nuevo Jefe Político, general Mariano Ponce. Posteriormente, en 1926, se circuló el parque con una baranda traída especialmente de la capital. Esta baranda tenía cuatro puertas de hierro forjado.

Años más tarde se construyó la fuente que ha sufrido modificaciones durante el gobierno del presidente Manuel Estrada Cabrera, se erigió el busto de la diosa

Minerva y en su base se incrustó un relieve dedicado a conmemorar el sueño del ferrocarril interoceánico. En los costados se colocaron placas con grabados del asilo de ancianos de Guatemala, de la escuela práctica, hoy Víctor Chavarría y de las llamadas fiestas dedicadas a Minerva o sean las Minervalías.

El parque de Cobán fue evolucionando hasta nuestros días y ha sufrido enormes transformaciones, por ejemplo en la década de los 30's, se edificó el kiosco, un incensario estilizado que cambió por completo la estructura arquitectónica del centro de la ciudad, pero principalmente al parque central.

Otra edificación adaptada al parque central es el Monumento a Manuel Tot, escultura en granito elaborada por el artista Galeoti Torres, está erigida casi en el centro del parque. Manuel Tot fue uno de los próceres de la independencia. Cuya estatua en el centro de Cobán se ha convertido en una escultura a la que las personas de Cobán ya se acostumbraron a ver desde inicios de la década de los 70's construida en el período de gobierno municipal del señor Germán Wasem Chávez.

En uno de los costados la escultura tiene una inscripción con las instrucciones de abrirse en el año 2029, sin embargo pudo más la curiosidad de algunas autoridades edilicias y lo abrieron antes de dicha fecha.

Por otra parte el Palacio de Gobernación de Cobán es otro importante edificio de la ciudad, se construyó en el periodo edilicio de 1871-1879, su construcción se inició en 1874 fue inaugurado el 19 de Julio de 1881 por el entonces jefe político General Luis Molina, la inauguración se llevó a cabo para el cumpleaños del General Justo Rufino Barrios. La fachada principal es de dos niveles, con arquerías en los corredores exteriores. La fachada posterior tiene tres niveles debido a la topografía del terreno, antes existía en este palacio de gobernación el teatro de Cobán el cual fue demolido, era toda su construcción de maderas finas muy bellos con sus palcos, galería y su luneta; el teatro era conocido como teatro Minerva.

En el pasillo interior del palacio se puede apreciar otra parte de la ciudad de Cobán, en otros tiempos se podían capturar espectaculares paisajes naturales, hoy en día la urbanización y el desarrollo ha ocupado los espacios de esos paisajes, sin embargo aún conserva algunos detalles visuales que aún le dan encanto como el Puente Chiú y las aspas del molino para extracción de agua de pozo en la casa Dieseldorff, en donde puede hacer el Tour del Café que ofrece la finca Santa Margarita.

En la parte trasera del Palacio se encuentra el Parque Infantil Navidad, este lugar ha sido el sitio de juegos infantiles de varias generaciones. Muchas personas guardan recuerdos de encuentros de futbol, actos cívicos, teatro, partidos de baloncesto, los Boy Scouts, tardes jugando en los troncos, en el tractor, en el avión... Muchos también tuvieron sus primeros encuentros románticos en este lugar, también fue escenario de riñas de estudiantes. Lamentablemente el tiempo no detiene su marcha y el descuido de diferentes autoridades el lugar fue tomado por muchachos pandilleros durante un tiempo, pero eso ha pasado.

Actualmente el Parque Infantil Navidad ha sido remozado y alberga tanto un salón utilizado como mercado de artesanías y dedicado también en sus áreas verdes al sano esparcimiento de la niñez y la juventud de Cobán.

El palacio Municipal es el edificio que ocupan las oficinas de la Corporación Municipal, aquí se encuentran el despacho del Alcalde y en este lugar se reúnen

los miembros del Concejo Municipal. En la fachada del edificio se puede apreciar el Escudo de la ciudad de Cobán y un reloj que estaba construido con piezas de madera, actualmente no funciona.

El Palacio Municipal de Cobán es una construcción estilo Art Deco que data de los años 30's y no existen registros de su diseño y esquema de construcción

El tiempo transcurrió y lejos de las depresiones económicas que afectaban otros países como Estados Unidos, la pujante ciudad de Cobán se abrió paso de manera optimista dentro del plano nacional e internacional, fue así como en consenso de vecinos y autoridades locales y con la presencia de las nuevas autoridades ediles, se decide la celebración de la primera feria Departamental, la que fue celebrada en 1,936, en el marco de una ciudad que recibía nuevos influjos culturales y arquitectónicos.

Al producirse las dos guerras mundiales, todos los alemanes de origen fueron obligados a abandonar sus propiedades. Otto Mittelstaedt, uno de los primeros que llegaron a Alta Verapaz, tuvo que dejar el país durante la Primera Guerra Mundial. "Se lo llevaron a México, pero pudo regresar", cuenta Emilia, la nieta.

Sin embargo, con la Segunda Guerra Mundial (1939-1945) empezó el fin de esta colonia europea: Estados Unidos pidió la salida de todos los alemanes de Guatemala. Pese a que el presidente Jorge Ubico era simpatizante de la Alemania nazi, no pudo resistir a las presiones estadounidenses, por lo que se dio la intervención y expropiación de los bienes, así como la repatriación de éstos ciudadanos. Muchos fueron llevados a campos de guerra. Hans Droege cuenta que a su papá, Hugo Droege, lo trasladaron a Texas, Estados Unidos, para después intercambiarlo como prisionero de guerra pese a que era civil. Miguel YatCaal repara maquinaria alemana antigua en la finca Chimax, que fue propiedad de los Saper. Aún recuerda cómo fueron sacados los integrantes de esa familia germana que llevaron el segundo automóvil que hubo en Cobán.

"Una noche vinieron a capturarlos para llevarlos al presidio. Ante mí se fueron los alemanes, ellos no se llevaron nada, todo lo dejaron, y ya nunca más volvieron", cuenta.

Yat era trabajador de la finca Chimax, una de las más grandes, ayudaba a un ingeniero alemán a reparar la maquinaria para procesar café. Hoy, a sus 78 años, dice que la disciplina, puntualidad y honradez que caracterizaban a los alemanes hacían producir las fincas de café. Después de la intervención fueron decayendo hasta que muchas dejaron de producir. Posteriormente, la mayoría de las propiedades pasó a ser trabajada por cooperativas. Al caminar hoy por las veredas de alguna finca, entre bosque y cafetales es posible imaginar aquella época de colonos a caballo y cargamentos de café a lomo de mula.

Continuando con la historia de Cobán, damos paso a la presencia del deporte en el municipio, en la década de los 70's, específicamente en la administración del entonces presidente de Guatemala Kjell Eugenio Laugerud García, se edificó el actual complejo deportivo, conocido entonces como INJAV, Instituto Nacional de la Juventud de Alta Verapaz y más recientemente INJUD. Paralela a esta iniciativa también se construía el actual Hospital de Cobán, llamado HellenLosy de Laugerud, en honor a la primera dama de aquel entonces; pero el deporte cobanero tenía en el fútbol y el baloncesto sus principales herramientas competitivas, surgiendo por un lado clubes deportivos y por el otro grandes y apasionadas aficiones que les seguían en sus encuentros.

La primera edificación destinada para la práctica del deporte en Cobán es el Estadio Verapaz es un estadio de fútbol en la ciudad de Cobán, cuyo nombre es Estadio Verapaz José Ángel Rossi. Esta edificación de la década de los años

30's. originalmente llamada Estadio Verapaz, fue construida en 1,936 contando con un área para la práctica de deportes como el futbol y actividades de atletismo, además de contar con una pista para la carrera de caballos, una concha acústica para la presentación de actividades culturales y una tribuna, que originalmente se construyó de madera y posteriormente de concreto mostrando en su frente superior una monja blanca fondeada con azulejos en tonos azul y rojo. Esta instalación puede albergar 15,000 espectadores en sus diferentes áreas distribuidas entre graderíos y faldas de cerros, entre cuyos pinos se ubica la afición.

Cobán es hoy en día una amalgama cultural y arquitectónica fruto del devenir de los tiempos y del cariño y pasión con que sus habitantes se adaptan al paso arrítmico de cada día.

Muchos de los principales vestigios históricos de Cobán desaparecieron con el paso de los tiempos, citando entre algunos el Templo de Minerva, el antiguo y original kiosco, el edificio de la Zona Militar en el centro de la ciudad y la Concha Acústica del estadio; pero aún se conservan otros muchos que dan testimonio del cambio constante de la ciudad, algunos únicos como el monumento a Jorge Ubico Castañeda, antiguo Jefe Político de Alta Verapaz, así como casas y edificaciones que se modernizaron o adaptaron al paso de los tiempos robando a Cobán su sentido nostálgico.

Pero el recorrido debe continuar desde la plaza principal o Parque Central La Paz, pasando por el antiguo hospital, hoy Escuela nacional de Enfermería de Cobán, la antañona Escuela para varones número uno Víctor Chavarría, el puente peatonal de Hamaca que conectaba a Cobán con los vecinos y comerciantes del sur, el puente El Arco que comunica a Cobán con San Pedro Carchá o el puente San Vicente que daba paso a la Ciudad Capital, los destinos de edificaciones históricas de la ciudad, son parte de un proceso de revaloración por parte de su sociedad, reconociéndolas como verdaderos elementos de identidad y propiedad de un su pueblo. Quizá la casa Disseldorff sea el principal recuerdo de la presencia europea, pero no cabe la menor duda de que las futuras generaciones recordarán a Cobán por los mismos elementos que las actuales e identificarán su ciudad por los mismos elementos arquitectónicos que hoy nosotros la reconocemos.

La ciudad de Cobán fue fundada por FRAY BARTOLOME DE LAS CASAS, bajo la advocación de SANTO DOMINGO DE GUZMAN, hoy patrono, el 4 de Agosto de 1,538 (4 de agosto de 1,543) y el rey Carlos V de España, le concedió el título de Ciudad Imperial. Entre sus fundadores y continuadores de la conquista por la Cruz y no la espada de que fueron objeto nuestros q'eqchies por parte de la Corona Española, jamás vencidos por las guerras sino convencidos por el Catecismo y abrazos de Paz; figuran los Misioneros Dominicos Pedro de Angulo, Domingo de Vico y Luis Cáncer.

Hace cientos de años, un misionero dominico, Bernardo Patricio de Caballos, nombró a la Verapaz, entonces "TEZULUTLAN", "VISIÓN DE PAZ DE LA NUEVA JERUSALÉN DE LAS INDIAS". El título que el religioso le diera, entonces era merecido, hoy lo es más, ya que con el transcurrir del tiempo ha sido posible penetrar hacia regiones antes no habitadas.

Uno de los municipios más importantes del norte de Guatemala es Cobán, se caracteriza por su cultivo de café y cardamomo, en ella se establecieron agricultores, comerciantes y exportadores de granos. Aunque la ciudad de Cobán es antigua, su importancia económica aumentó a finales del siglo XIX.

La ciudad de Cobán está localizada a 212 kilómetros de distancia de la Ciudad de Guatemala (Ciudad capital de la República de Guatemala). Se encuentra aproximadamente a cuatro horas de camino desde la ciudad de Guatemala, ubicando al norte de la misma la carretera al Atlántico CA-9 hasta el cruce de El Rancho, en el departamento de El Progreso; el paisaje del camino es variado, desde las áridas tierras de los departamentos que se encuentran en la ruta del viaje, hasta la abundante vegetación de los bosques húmedos que rodean Cobán.

Tiene una diversidad de atractivos turísticos para los visitantes nacionales y extranjeros, se ha convertido en corredor hacia y de Petén y destinos de otros departamentos.

Según el Censo INE-2002, su población aproximada es de 144,461 habitantes conformada en un alto porcentaje por población maya Q'eqchí. Sus idiomas son el Q'eqchi y Español, predominando los maya hablantes.

2.3 Personalidades presentes y pasadas

NUESTROS VALORES – COBÁN

SEÑOR ENRIQUE OXOM PACAY:

En 1,997 fue homenajeado por sus 50 años de proyección celebrándose una misa por Monseñor Gerardo Flores en la Iglesia Catedral; asimismo la Diócesis de la Verapaz llevó a cabo una solemne Eucaristía e Acción de Gracias y la Universidad Rafael Landívar también se unió a este homenaje. Con respecto a sus sueños expresa que lo que más deseaba era ser un buen locutor de radio y ese sueño ya se le cumplió; y lo que más aspira, es que todos sus hijos sean profesionales y no sufran como él. Por esto y por mucho más don Enrique es considerado uno de nuestros valores cobaneros.

PROFESOR ERNESTO ALEJANDRO FETZER JUÁREZ

Durante 23 años, ha atendido como Director de la Escuela Oficial Urbana para Varones No. 2 “Salvador de Oliva”. En el año 1,956 como deber cívico cumple con el llamado de las autoridades y se presenta a prestar “Servicio Militar” obligatorio, haciéndolo durante dos años y medio consecutivos, alcanzando el grado de Capitán de Reservas Militares y nombrándosele Comandante de la Compañía. Fundador del Colegio Nacional de Árbitros Filial No. 6 de Cobán. Por más de 5 años desempeñó el cargo de Presidente de la máxima entidad deportiva del departamento:

La Delegación Deportiva Departamental. En junio de 1,997 con el apoyo de varias escuelas y colegios privados de la localidad, así como instituciones públicas y entidades autónomas del departamento, su persona es propuesta ante las Autoridades del Ministerio de Educación para optar a la orden “Francisco Marroquín”. En el mes de octubre la Escuela “Salvador Oliva” en acto especial le hacen entrega de una plaqueta de reconocimiento por cumplir 50 años de Servicios Docentes Ininterrumpidos en dicho establecimiento. El día 14 de septiembre del 2001 la Coordinación Técnica Administrativa del Distrito Central lo designa Ciudadano Distinguido y le otorga el otro honor de izar el Pabellón Nacional. Por esto y por mucho más don Ernesto es considerado uno

de nuestros valores cobaneros.

PROFESOR HÉCTOR OVIDIO SIERRA LEAL.

En 1,980 y 1,981 impartió curso de Arbitraje de Baloncesto en la Filial 6 de Cobán y en 1,990 impartió curso de Arbitraje de Fut-bol en Cobán. De 1,986 a 1,994 fue Técnico en el Instituto Nacional de la Juventud de Alta Verapaz. Creador del Escudo del Instituto Nacional de la Juventud de Alta Verapaz, así como la mascota del Primer Festival Juvenil Deportivo Nor-Oriental realizado en Cobán en 1,986. Fundador jugador y entrenador del equipo de baloncesto "Las Casas" en 1,962. Seleccionado Departamental de Fut-bol con participación en los primeros juegos Deportivos Nacionales realizados en diciembre 1,961. En el Primer Torneo Departamental de Atletismo obtuvo el Primer Lugar en Lanzamiento de Disco. Fue premiado como "Destacado Deportista Departamental" en 1,972 por la Confederación Deportiva Autónoma de Guatemala. Fue "Maestro Homenajeado" en junio de 1,991. Por esto y por mucho más don Héctor es Considerado uno de nuestros valores cobaneros.

DOCTOR JUAN JOSÉ GUERRERO PÉREZ

Profesor de Cirugía para internos del Hospital Regional de Cobán de 1,983 a 1,991. Publicaciones de cuentos ganadores en certámenes internacionales. Ganador de 15 certámenes de cuento: 8 primeros lugares, 5 segundos lugares y 2 menciones honoríficas. Ganador del certamen internacional de Ensayo Literario sobre Miguel Ángel Asturias de la Academia Guatemalteca de la Lengua, correspondiente de la Real Academia Española. Nominación con el nombre Dr. Juan José Guerrero, a la Feria del Libro del Año 2000, por la Casa de la Cultura de Alta Verapaz en la Ciudad de Cobán, A.V. Miembro fundador, titular y honorario de la Sociedad Mexicana de Urgencias y Desastres. A.C. Miembro de la Asociación de ex becario del Hospital Santa Casa de Misericordia, de Río de Janeiro, Brasil. Por esto y por mucho más el Doctor Guerrero es considerado uno de nuestros valores cobaneros.

SEÑORA MARÍA ELENA WINTER FLHOR

Es un ejemplar nato y extraordinario de la mujer altaverapacense, porque cree en el principio bíblico de que todos somos hijos de un solo Padre Divino. Manifestándolo y dándolo a conocer no solo en el departamento, sino en diferentes lugares de la República e incluso en países dando ha estado de visita.

En 1,970 iniciadora del verdadero Paaban'c del Mercado Central de Cobán. En 1,986 y 1,991 fue presidente del Festival Folklórico. Se ha distinguido también de ocupar el honroso sitio de India Bonita Cobanera en el año de 1,958. En 1,992 recibió diploma y medalla de Monja 2ª. Clase, por el Ministerio de la Defensa Nacional de Guatemala y asimismo ganó Trofeo en el 1er. Festival de Cultura Verapacense por la Casa de la Cultura de Cobán. Por esto y por mucho más doña María Elena es considerada una de nuestros valores cobaneros.

INGENIERA CINDY MARGO RAMÍREZ LEMUS

Obtuvo nivel de promedio Cum Laude en la Maestría de análisis y Administración de confiabilidad, en la Facultad de Ingeniería de Sistemas, Informática y Ciencias de la Computación (FISSIC) en la Universidad Francisco Marroquín".

En 1,989 participó en II Convenio Centroamericano y del Caribe en la categoría

de Mini-baloncesto en Tegucigalpa, Honduras; con Diploma de Reconocimiento por la Federación Nacional de Baloncesto de ese país, por ser jugadora destacada del Campeonato.

Seleccionada Nacional de Baloncesto en la Categoría Juvenil en el Campeonato Centroamericano llevado a cabo en la ciudad capital de Guatemala en 1,995.

Ha ganado varios títulos en eventos de Belleza entre estos podemos mencionar:

Señorita Cobán (1,998-1,999), señorita Monja Blanca (1,998-1,999), Virreina Nacional (1,998), Miss Belleza Guatemala (1,999- 2000) y Miss Mundo Guatemala (2000-2001). Nombrada Mujer del Año en conmemoración del día Internacional de la Mujer y día de la Mujer de las Américas por la A.R.F.A. (Asociación Regional Femenina Altaverapacense) el 17 de abril de 2001. Por esto y por mucho más Cindy es considerada una de nuestros valores cobaneros.

SEÑOR FRANCISCO OSWALDO REYES NARCISO

Formó parte del Primer Cuadro del Imperial que fue Sub-Campeón Nacional, miembro del conjunto masculino Atlante.

Presidente de la Federación Departamental de Box.

En 1,972 Presidente del Comité Pro-reconstrucción de la catedral de Cobán. Segundo Presidente de la Cruz Roja Departamental dos períodos del 1,981 a 1,982. Sus obras publicadas son: "Tupuy de Cuentos", "Cuentos de la Verapaz", Genealogía de la familia Reyes Rodas" "Lem Ha" (Espejos de Agua). Ciudadano ilustre, declarado por la municipalidad de la ciudad Imperial de Cobán, A.V.Declarado Empleado Público Ejemplar a Nivel Nacional por Gobernación Departamental en 1968. CACIC le brinda homenaje en su Aniversario y le dedica su folleto "Lo Nuestro" con su biografía y plaqueta. El 20 de noviembre de 1998 se le otorga Pergamino Honorífico nombrándolo por la Honorable Comuna de la Ciudad Imperial "Cronista de la Verapaz" por esto y por mucho más don Francisco es considerado uno de nuestros valores cobaneros.

SEÑOR JOSÉ ÁNGEL ROSSI PONCE

El Estadio Verapaz José Ángel Rossi Ponce fue inaugurado el 1 de agosto de 1,936.

A partir de 1,952 principio su lucha para que un equipo cobanero llegara ocupar un lugar en la Liga Mayor dl Fútbol Nacional habiéndolo hecho con diferentes nombres: Juvenil Imperial, Selección de Alta Verapaz, Magisterio, Cobán F.C. y finalmente Cobán Imperial.

Fue declarado Presidente Vitalicio y Honorario del Juventud Imperial. En 1,954, Federación Quetzalteca organizó el Campeonato Nacional Confraternidad.

Por esto y por mucho más don José Ángel ("el abuelito Rossi") es considerado uno de nuestros valores cobaneros.

SEÑOR OSCAR SIERRA IROY

Fue nombrado Director fundador de la Escuela Normal del Instituto Anexo del Norte que después se llamó Instituto Normal Mixto del Norte y actualmente Emilio Rosales Ponce. Estando en la dirección de este establecimiento fue electo Diputado al Congreso Nacional por Alta Verapaz en el periodo 1947-

1951. Promulgó la primera Ley de Escalafón del Magisterio Nacional Interinamente fungió como Supervisor Técnico de Educación Departamental de 1958 y 1968, editó el Semanario Norte. Fue poeta Laureado de Huehuetenango con el poema "Zaculeu Redivivo" y poeta laureado de los juegos Florales "Rosario Santa Cruz" de Cobán con el poema "Canto Verde para Verde Verapaz". Fue declarado "Ciudadano Distinguido" por el INMN "Emilio Rosales Ponce", el 4 de junio de 1964. En el año de 1980 le fue conferida la "Orden Francisco Marroquín" del Magisterio Nacional. Por esto y por mucho más don Oscar es considerado uno de nuestros valores cobaneros.

SEÑOR JOSÉ DOMINGO BELTETÓN S.

Es un artista guatemalteco nacido en una finca cafetalera en San Pedro Carchá, Alta Verapaz, el 06 de diciembre de 1950. En 1971 y 1972 Secretario y Presidente Respectivamente de la Asociación de Baloncesto de San Pedro Carchá.

En 1998 fue director del proyecto cultural monumentos históricos de Guatemala.

Creador del diseño del Escudo de la Municipalidad de San Pedro Carchá en certamen a nivel nacional en 1971. Fundador de los talleres de dibujo, pintura y escultura, Instituto Nacional de la Juventud de Alta Verapaz en 1981. En 1984 creó el diseño del emblema de la casa de la Cultura de Alta Verapaz.

En 1984 fue creador de la galería permanente de exposiciones y en 1987 creó la Galería de Arte "BonoTepec" ambas en la ciudad de Cobán.

En 1998 fundó el proyecto Cultural Monumento Histórico de Guatemala y Promotor del proyecto "Cobán hace 100 años". Por esto y mucho más don José Domingo es considerado uno de Nuestros Valores cobaneros.

DOCTOR BERNARDO ANTONIO VILLELA

Nació en la ciudad de Cobán el 2 de diciembre de 1945. Graduado Cirujano dentista de la Universidad San Carlos de Guatemala. Laboró en la ciudad de Cobán en donde realizó actividades como: Servicios gratuitos en el Hospital Nacional, Escuela Públicas y Presidente de la Cruz Roja.

En 1976 fue electo presidente de la Universidad Regional de Norte en donde impartió cursos de Química y Sociología. Al finalizar su período de 4 años se trasladó al estado de Alabama, Estados Unidos en donde hizo la especialidad y Maestría en Periodoncia.

En 1986 se trasladó a Miami en 1986 en donde inició su práctica privada. Desde su llegada a Miami inició su participación en las Asociaciones Dentales Hispánicas de las que llegó a ser presidente en 1987 y 1996. Forma parte del Club Leones Miami-Guatemala en donde estableció el programa de servicio Médico-Dentales.

Fundó la Asociación Guatemalteca Americana con el propósito de ayudar a inmigrantes guatemaltecos.

Por esto y por mucho más el Doctor Villela es considerado uno de Nuestros Valores cobaneros.

SEÑORA LESLIE GLEN HEMPSTEAD DIESELDORFF DE FAIRHURST

Nació el 31 de octubre de 1923 en Englewood, Nueva Jersey, Estados Unidos.

En 1927 llegó a Cobán desde Pacajché a caballo enfrente de la montura con su mamá.

En 1950 se casó en segundas nupcias con el ingeniero Kirk Fairhurst en la ciudad de Cobán, de 1950 a 1967 vivió en los Ángeles, California, estando ahí fungió dos años como Presidenta de la Junta Directiva del Colegio Bonner en los Ángeles.

En 1968 trabajó como voluntaria en el Hospital de Cancerología Hincan y en 1969 logró recaudar fondos para una nueva fuente de cobalto para dicho Hospital, dedicándola a la memoria del Licenciado Emilio Arenales Catalán.

En 1971 por su pasión y afán de conservar las tradiciones, costumbres y trajes autóctonos de la región formó parte del Comité Folclórico Nacional durante doce años como Vicepresidenta y Presidenta en 1985. En 1990 formó parte como Presidenta de la Fundación de Dolores Bedoya de Molina con Subsede en Alta Verapaz. Ha sido miembro de la Asociación Altaverapacense de Orquideología desde hace más de quince años.

Por esto y por mucho más doña Leslie es considerada una de nuestros valores cobaneros.

SEÑOR HENRY ISRAEL COY CHOC

Nació el 26 de mayo de 1972 en la ciudad de Cobán, Alta Verapaz.

Inició su Carrera deportiva a los 14 años de edad. En 1989 en el Campeonato Nacional Juvenil en Escuintla, obtuvo el 1er. Lugar en la categoría 60.0 Kg. y trofeo al mejor levantador juvenil.

En 1991 en el Campeonato Nacional en Guatemala, obtuvo el 1er. Lugar en la categoría 67.5 Kg. Y en ese mismo año obtuvo una medalla de plata y dos medallas de bronce en el Campeonato Copa Azteca de oro en México.

En el II Campeonato Centroamericano y VII Campeonato Internacional de levantamiento de pesas, granada, Nicaragua en 1992, obtuvo el 2º. Lugar en la categoría 75Kg.

En 1993 recibió reconocimiento como deportista destacado C.D.A.G. diploma al Mérito por delegación deportiva departamental por su actuación en Puerto Rico y trofeo al deportista destacado de programa deportivo productor Leal Sierra. En 1994 participó en los I Juegos Deportivos del Océano Pacífico, Santiago de Cali Colombia obteniendo el 2º. Lugar en la categoría 76 Kg.

En 2002 obtiene el 3er. Lugar en el XXIV Campeonato Internacional Copa Guatemala, por esto y por mucho más don Henry es considerado uno de nuestros valores cobaneros.

SEÑOR FERNANDO IBÁÑEZ WINTER.

Nació en Cobán, Alta Verapaz el 1 de noviembre de 1916.

En 1940 compra su primer carro marca Dodge, el cual lo trabajó como Taxi. En 1947 compra su primer camión Chevrolet de tres toneladas independizándose para trabajar la ruta Cobán Pacajché, llevando carga y pasajeros.

En 1950 compra su segundo camión Ford y viendo que la demanda de pasajeros aumentaba y que en los camiones no era lo más adecuado para

transportarlos en el mes de junio de 1,953 compro la primera camioneta Chevrolet de 40 pasajeros, y es entonces el comienzo de una nueva etapa de servicio de pasajeros y encomiendas.

Con dedicación sacrificio y esmero fue creciendo y organizando la empresa Transportes Valenciana.

En 1961 se introdujo a la venta de vehículos y camiones de la marca Ford y Chevrolet.

El 23 de marzo de 1972 compra transportes Escobar que cubría la ruta de Cobán a Guatemala.

En 1980 introduce unidades pullman con la identificación "Monja Blanca" haciendo dos clases de servicios de transportes de pasajeros.

En 1981 decide mantener una sola empresa de transporte y vende Transportes Valenciana.

Por esto y mucho más don Fernando es considerado uno de nuestros valores cobaneros.

DOCTOR ALFONSO PONCE

Nació en Cobán, Alta Verapaz, el 6 de noviembre de 1943. Obtuvo el título de Médico y Cirujano de la Universidad de San Carlos de Guatemala el 23 de abril de 1969.

Asociado mayor de la sección oftalmológica del departamento de Cirugía. En 1976 fue socio fundador de la asociación médico Oftalmológica de Guatemala y en 1978 fue director ejecutivo de la misma. En 1988 fundó la unidad de Cirugía Ocular de la Asociación Médico Oftalmológica de la ciudad de Escuintla.

En 1992 fundó la unidad de Cirugía Ocular de San Cristóbal Verapaz En 1994 recibió el premio Brittain F. Payne de New. York por el laboratorio de Patología Oftalmológica del Hospital de New York Eye And Ear Inf. En 1982 recibió el premio Rubén Mayorga por el trabajo sobre Toxoplasmosis por la Asociación de Guatemala de Oftalmología.

En febrero de 1994 fue colaborador de la jornada Quirúrgica Oftalmológica del Hospital Nuestra Señora del Pilar y Hospital Nuestra señora del Lago en Batoon Rouge, Luisiana.

Por esto y mucho más el Doctor Ponce es considerado uno de nuestros valores cobaneros

SEÑOR PABLO AGUSTÍN PONCE HO.

Nació en Cobán, Alta Verapaz, el 01 de febrero de 1944. Entre los años de 1960 y 1965 tuvo el privilegio de integrar el equipo del "Cobán Imperial", y fue el entrenador Argentino Eleuterio Cardozo, más conocido como el "Che Cardozo" quién lo llamó a formar parte del máximo representativo departamental.

Tuvo la oportunidad de integrar la marimba "Marimbolandia" luego y gracias a la invitación del Cristobalense Farid Cardoza, tuvo la oportunidad de integrar la marimba "Gloria Tepaneca" y "Alma de Guatemala", ambos conjuntos actuaban en la Emisora Súper Radio.

En el mes de octubre del año a993 fue homenajeado por la asociación regional Altaverapacense por su gran trayectoria musical.

En noviembre del año 2001 la municipalidad de Cobán le brinda un reconocimiento por sus méritos en el libro personajes ilustres de Alta Verapaz, del escritor Pablo Caballero.

Entre sus varias composiciones están "Porque te fuiste", "De dos idilios un amor", "Tu recuerdo", "Miriam Magdalena" y "Travesura de Susi". Por esto y mucho más don Pablo es considerado uno de nuestros valores cobaneros.

SEÑOR JUAN CARLOS LEMUS DAHINTEN

Nació el 5 de junio de 1969 en la ciudad de Cobán, Alta Verapaz. Es fotógrafo autodidáctica.

Fotógrafo exclusivo de la revista "Galería", la cual exalta los rasgos y símbolos culturales de todos los guatemaltecos.

Ha elaborado calendarios personales sobre Alta y Baja Verapaz, para la empresa GoodYear y para fundación G & T, los cuales circulan a nivel latinoamericano.

Ha trabajado también para las revistas "Visite Guatemala", "Visite El Salvador", para la empresa The Publishing House.

Ha elaborado folletos y afiches culturales para el INGUAT, para el Petén, Las Verapaces, empresas y personas particulares.

En 1999 obtuvo el primer lugar en el concurso fotográfico de DiscoveryChanel. Cuenta con exposición permanente en el museo el Trapiche de San Jerónimo, Baja Verapaz y en el museo del Castillo de Arizmendi en la ciudad Flores, Petén.

Por esto y por mucho más don Juan Carlos es considerado uno de nuestros valores cobaneros.

2.4 Lugares de orgullo local

En Cobán se encuentran atractivos dignos de conocerse, entre otros su hermosa catedral construida en 1,543 al erigirse el obispado de Verapaz. Cuenta con bellos retablos y en una vitrina a la derecha del altar mayor se encuentran las joyas de plata que llegaron de España después de su fundación como candeleros, ciriales y misales. Igual relevancia arquitectónica tienen El Convento y la Ermita de Santo Domingo

La iglesia de El Calvario corresponde a principios del siglo XIX y fue construida en un cerro desde el cual se divisa toda la ciudad. Para llegar a ella deben ascenderse 131 gradas con sus respectivos rellenos que se aferran en zigzag a la pequeña colina que le sirve de base.

Los turistas nacionales y extranjeros pueden adentrarse simbólicamente en el corazón de las Verapaces visitando el Museo Príncipe Maya, Coffe Tour Cooperativa Chicoj, Coffee Tour Dieseldorff, Té Tour Cooperativa Chirrepec, Parque Nacional Las Victorias, Orquídeas Vivero Verapaz, Orquídeas Familia Archila y Presa Hidroeléctrica Chichaic,

De sus atractivos naturales pueden mencionarse los Balnearios La Presa, La

	<p>Colonia y Talpetate; Laguna de Lachuá, Cascada Sachichaj, Ecocentro Sataña y Ecocentro Las Cuevas</p>
<p>3. Política</p>	<p>CONCEJO MUNICIPAL 2015</p> <p>Leonel Arturo Chacón Barrios Alcalde</p> <p>Héctor Amílcar López Pérez Sindico Primero</p> <p>Edgar René Tun Pop Sindico Segundo</p> <p>José Leonel de León Sambrano Sindico Tercero</p> <p>Eduardo Ariel Hasse Rosales Sindico suplente</p> <p>Danny Omar Maaz Buechse Concejal Primero</p> <p>Jorge Mario Solano Vázquez Concejal Segundo</p> <p>Víctor Augusto Yoj Alvarado Concejal Tercero</p> <p>Olga Maribel Tello Concejal Cuarto</p> <p>Leopoldo Salazar Samayoa Concejal Quinto</p> <p>Carlos Arnoldo Wilhelm Concejal Sexto</p> <p>Luis José Fernández Chenal Concejal Séptimo</p> <p>Eitel Homero Gatica López Concejal Octavo</p> <p>Otto Roberto Chavarría Pérez Concejal Noveno</p> <p>Juan de Dios Martínez Concejal Decimo</p> <p>Lotario Augusto Buenafé Primer Concejal Suplente</p> <p>Rogelio Cucul Pacay Segundo Concejal Suplente</p> <p>José Cupertino Reyes García Tercer Concejal Suplente</p> <p>Elber Ronaldo Pérez Ponce Cuarto Concejal Suplente</p> <p>3.2 Organización Administrativa La autoridad es jerárquica en forma lineal</p> <p>3.3 Organizaciones políticas</p> <p>El alcalde Ing. Leonel Chacón Barrios, tres concejales y tres síndicos ingresaron por el partido FRG, dos concejales por la UNE, uno UCN, GANA, Unionista, URNG y Patriota</p> <p>3.4 Organizaciones civiles apolíticas.</p> <p>Consejo de Desarrollo , Gobernación Departamental</p> <p>Renap, Tribunal Supremo Electoral</p>

<p>4. Social</p>	<p>4.1 Ocupación de los habitantes</p> <p>Los habitantes se dedican principalmente a la agricultura comercial, turismo, comercio formal e informal.</p> <p>4.2 Producción, distribución de productos</p> <p>La base de la economía del municipio es la agricultura, siendo sus principales cultivos para la venta el café y el cardamomo; ambos productos a pesar de la crisis que se vive en cuanto a la baja en los precios, siguen siendo los que más fuentes de empleo e ingresos generan a los hogares. Los cultivos de subsistencia siguen siendo el maíz y frijol. El comercio es la segunda actividad económica más importante.</p> <p>Agencias educacionales: escuelas, colegios, otras</p> <p>4.3 Agencias sociales de salud y otras</p> <p>Hospitales: En la cabecera municipal funciona un hospital regional, en cual laboran bajo el sistema de turnos: 31 médicos, 1 odontólogo, 26 enfermeras profesionales, 97 enfermeras auxiliares y 14 laboratoristas.</p> <p>Centros de Salud: Aledaño al hospital regional funciona un centro de salud tipo "B" (sin servicio de encamamiento), en el cual, se presta servicio en horario normal de trabajo; Cuenta con 2 médicos nacionales, 1 médico Cubano, 1 odontólogo, 1 enfermera profesional, 6 enfermeras auxiliares y 2 técnicos en salud rural.</p> <p>Puestos de Salud: Existen 6 puestos de salud, atendidos cada uno por: 1 auxiliar de enfermería y 1 Técnico en Salud Rural; se ubican en: Choval, Saxoc, Chitocán, Secocpur, Salacum y El Peyán.</p> <p>4.4 Vivienda (tipos)</p> <p>Vivienda: En el municipio existen aproximadamente 26,903 (proyección a diciembre 2004) hogares, el promedio de cuartos (ambientes) por vivienda es de 2.19, y 3.17 personas por dormitorio, el 80.60% de las familias tienen vivienda propia.</p> <p>Madera y Block, predominan como materiales de paredes en las viviendas, con techos de lámina y piso de tierra.</p> <p>4.6 Centros de recreación</p> <p>Dentro del casco urbano hay 5 Campos de Fut-bol, 12 canchas de Basquet-bol además de un polideportivo y el Instituto Nacional de la Juventud. La mayoría de comunidades cuentan con campos de Fut-bol.</p> <p>4.7 Transporte</p> <p>Se utiliza transporte pesado, liviano, aéreo y en algunas comunidades lanchas de madera.</p> <p>4.8 Comunicaciones</p> <p>Se utilizan diversos medios de comunicación como: Teléfono, televisión, fax, internet, prensa escrita y radio.</p>
------------------	---

	<p>4.9 Grupos religiosos</p> <p>Aproximadamente un 60% de la población es Católica. El restante 40% de la población profesa la religión cristiana evangélica, observándose una fuerte organización de congregaciones en iglesias como las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Iglesia Cristiana Verbo • Primera Iglesia del Nazareno • Segunda Iglesia del Nazareno • Iglesia de Dios Evangelio Completo • Iglesia de Puerta de las Ovejas • Iglesia Cristiana Monte de los Olivos • Iglesia Cristiana Amigos • Iglesia Jesucristo de los Santos de los últimos días • Iglesia Pentecostal • Iglesia Adventista del Séptimo Día • Iglesia Apostólica • Congregación del Reino de los Testigos de Jehová <p>4.10 Clubes o asociaciones sociales</p> <p>Club de Beneficencia, Mi Coope, Fundación del Centavo, Club de Leones, Casa de la Cultura de Alta Verapaz, Casa Hogar del Anciano y grupos afines.</p> <p>4.11 Composición Étnica.</p> <p>En Cobán la mayoría de personas viven en el área rural y más del 80% son Indígenas; (Q'eqchi' es)</p>
--	---

CARENCIAS Y DEFICIENCIAS DETECTADAS

PROBLEMAS	CAUSAS	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
Trafico excesivo Carencia de tecnología Contaminación auditiva. Avance de la frontera agrícola en áreas protegidas. Contaminación por desechos sólidos.	Ingreso excesivo de vehículos Presupuesto limitado Se rebasa los niveles de decibeles. Erosión de los terrenos para tal fin.	Coordinar el ingreso de vehículos Ampliación de presupuesto. Campañas de control de ruido. Recuperación de dominio de áreas protegidas.

II SECTOR INSTITUCIÓN

AREA	INDICADORES
<p>1. Localización geográfica.</p>	<p>1.1 Ubicación</p> <p>1ª calle 1-11 zona 1, Frente al Parque Central La Paz de Cobán, Alta Verapaz.</p> <p>Vías de Acceso</p> <p>1.5.1 Vía terrestre:</p> <p>Carreteras Asfaltadas: El municipio tiene 4 tramos carreteros que hacen una red de 84 kms asfaltados, siendo éstos: entrada a Cobán viniendo de Guatemala, Salidas a Carchá, Chamelco y Chisec. La ruta que comunica con la ciudad capital se encuentra en buenas condiciones, la capa de asfalto se cambió en el año 2003-4; la carretera a Chiséc se concluyó en el año 2001, ambas tienen mantenimiento y se encuentran en buenas condiciones; las carreteras que comunican con Chamelco y Carchá, hubo necesidad de remoción y reconstrucción de la cinta asfáltica. Algunas calles del perímetro urbano están pavimentadas y en regulares condiciones.</p> <p>Red de carreteras de terracería: El 34% de comunidades rurales del municipio tienen acceso por medio de carreteras de terracería, y un 6% de las mismas se sitúan a menos de un kilómetro de distancia de las carreteras asfaltadas.</p> <p>Veredas: La mayoría de comunidades tienen acceso por medio de veredas, caminos de herradura o brechas, por lo que, únicamente se puede tener acceso a pie o con animales de carga.</p> <p>1.5.2 Vía Aérea:</p> <p>Aeropuertos y pistas de aterrizaje: La cabecera municipal cuenta con una pista de aterrizaje asfaltada de aproximadamente un kilómetro de largo. En algunas comunidades y fincas particulares distantes de la cabecera municipal, existen pistas en las cuales únicamente pueden aterrizar avionetas y helicópteros.</p> <p>Dichas pistas se ubican en: Chamá Grande, Chiremox Temal, Paquisil, Sacrabinha, Paquiul, Sactelá y Cubiltguitz.</p>
<p>2. Localización Administrativa</p>	<p>2.1 Tipo de Institución: Autónoma</p> <p>2.2 Región, Área, Distrito, Código.</p> <p>Región Sur Oriente, área Rural, Distrito 001, Código 16-01.</p>
<p>3. Historia de la Institución</p>	<p>3.1 Origen:</p> <p>3.2 Fundadores y Organizadores.</p> <p>El Rey Carlos V de Alemania y I de España, en el año de 1558 dio título de ciudad a Cobán, con muy honrosos privilegios, entre los cuales se cuenta la dotación de Escudo de Armas, habiéndose extraviado el original en un momento de la historia. El historiador y cronista español Domingo Juarros hace una descripción del mismo en su obra "Compendio de la historia de la</p>

	<p>ciudad de Guatemala” donde dice: “Goza esta ciudad de Cobán privilegio de Escudo de Armas: en la parte superior de éste se ve un arco iris, en campo azul, y encima este mote, tomado del capítulo 9 del Génesis, V. 13: Yo pondré mi Arco. En la parte inferior tiene pintado un mundo, con las armas del orden de Santo Domingo en medio, y sobre el mundo sentada una paloma blanca, con un ramo de olivo en el pico”</p> <p>3.3 Sucesos o Épocas Especiales.</p> <p>La Municipalidad es una institución autónoma, con personalidad jurídica y capacidad para ejercer derechos y contraer obligaciones, que le permiten el cumplimiento de los fines establecidos en el Marco Legal que la sustenta.</p> <p>Su naturaleza jurídica pública le faculta para establecer los mecanismos adecuados para la organización de su municipio, de acuerdo a sus características poblacionales, lingüísticas, geográficas, económicas, socioculturales y territoriales.</p> <p>El Concejo Municipal 2008-2012 de Cobán, Alta Verapaz, está comprometido con el bienestar y calidad de vida de la población, a través del cumplimiento de las competencias delegadas en la Constitución Política y el Código Municipal. Conscientes de esta responsabilidad, la Administración Municipal está integrada por un equipo de profesionales capacitados, para realizar un proceso de gestión pública efectivo, que implica la provisión de los servicios con calidad y en mejoramiento continuo, optimización de recursos, y cumplimiento de los principios de transparencia, honestidad, capacidad, responsabilidad y equidad, garantizando la participación comunitaria en las acciones asumidas.</p> <p>El Organigrama Municipal evidencia la organización interna conformada por Secretarías, Gerencias, Direcciones, Secciones y Unidades de trabajo; los responsables de las distintas dependencias recopilaron la información y documentación necesaria de los puestos existentes para actualizar el Manual de Funciones y garantizar el cumplimiento de las obligaciones y actividades sustanciales hacia la población cobanera.</p>
4. Edificios	<p>4.1 Área construida.</p> <p>La municipalidad en la actualidad fue remodelada y ampliada para tener mayor espacio para realizar sus labores diarias de mejor forma y para que el usuario se sienta cómodo y mejor atendido.</p> <p>El área construida es de: 1200 METROS CUADRADOS</p> <p>4.2 Área descubierta.</p> <p>La municipalidad de Cobán cuenta con espacios para parqueo y bodegas el cual da un total de: 2,300 METROS CUADRADOS</p> <p>4.3 Estado de conservación: Aceptable</p> <p>Locales disponibles. Por la cantidad de empleados, no se cuenta con locales disponibles.</p> <p>Condiciones y usos. Cuenta con un espacio de 38 dependencias, aceptables para la atención al público, así como para las reuniones de concejo.</p>
5. Ambientes, Equipamiento, Equipo y Material.	<p>5.1 Salones Específicos.</p> <p>Salón de reuniones para el Concejo Municipal, Salón de Prensa, Despacho.</p> <p>5.2 Oficinas: Cuenta con 38 dependencias</p> <p>5.3 Cocina: No existe</p>

	<p>5.4 Comedor: Cafetería municipal.</p> <p>5.5 Servicios Sanitarios Cuenta con 6 sanitarios para damas y 6 sanitarios para hombres para el público, dentro de las oficinas hay uno en el despacho municipal y otro en el área de tesorería. Además los baños públicos que se encuentran en los mercados y uno en el parque Central están bajo la administración de la municipalidad.</p> <p>5.6 Biblioteca: Cuenta con una Biblioteca Municipal y dos bibliotecas a las que se le dan apoyo, estas se encuentran en la Escuela Sarbelio Moran Chinchilla y en el Instituto La Esperanza.</p> <p>5.7 Bodega: Tres bodegas</p> <p>5.8 Gimnasio, salón multiusos El Gimnasio Mario René Aguilar Gutiérrez, se encuentra bajo la administración de la municipalidad de Cobán, así mismo un salón de usos múltiples el cual sirve para ferias de mercadeo.</p> <p>5.9 Salón de proyecciones Se utiliza la Tribuna Monja Blanca como salón de convenciones y proyecciones.</p> <p>5.10 Talleres: Cuenta con taller de pintura y soldadura.</p> <p>5.11 Canchas: El Estadio José Ángel Rossi o Estadio Verapaz como se le conoce comúnmente. Cancha de baloncesto Magdalena.</p> <p>5.12 Otros.</p>
--	---

CARENCIAS Y DEFICIENCIAS DETECTADAS

Principales problemas del sector	Causas	Solución que requieren los problemas
Infraestructura insuficiente	Súper población laboral	Construcción de un segundo nivel

III. SECTOR FINANZAS

1. Fuente de Financiamiento	<p>Presupuesto de la Nación.</p> <p>Iniciativa Privada: Cooperativa Venta de Productos y Servicios: Rentas: Donaciones:</p>
2. Costos.	<p>2.1 Salarios.</p> <p>2.2 Materiales y Suministros.</p> <p>2.3 Servicios Profesionales.</p> <p>2.4 Reparaciones y Construcciones</p> <p>2.5 Mantenimiento.</p> <p>2.6 Servicios Generales.</p>
3. Control de Finanzas.	<p>3.1 Estado de Cuentas.</p> <p>3.2 Disponibilidad de fondos.</p> <p>3.3 Auditoría interna y externa.</p> <p>3.4 Manejo de libros contables.</p> <p>3.5 Otros Controles</p>

Carencias, deficiencias detectadas

Insuficiencia en recaudación de fondos
Falta de financiamiento para la ejecución de proyectos

IV. SECTOR RECURSOS HUMANOS

1. Personal operativo	<p>1.1 Total de laborantes: 176 personas</p> <p>1.2 Total de laborantes fijos e interinos Personal presupuestado 75 Personal en planilla 90 Personal por contrato 11</p> <p>1.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente. 35%</p> <p>1.4. Antigüedad del personal: 1978-2011</p> <p>1.5. Tipos de laborantes (profesional, técnico) Operativos I, II y III.</p> <p>1.6. Asistencia del personal: Lunes a viernes</p> <p>1.7. Residencia del personal: 100%</p> <p>1.8. Horarios. 4.00 a 12.00 horas, 13.00 a 21.00 horas y de 7.00 a 16.00 horas, con 1 hora de almuerzo</p>
Personal Administrativo.	<p>2.1 Total de laborantes: 126 trabajadores</p> <p>2.2 Total de laborantes fijos e interinos. Personal presupuestado 75 Personal en planilla 10 Personal por contrato 41</p> <p>2.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente. El 25% del personal</p> <p>2.4 Antigüedad del personal. El empleado más antiguo ha trabajado por 33 años de labores</p> <p>2.5 Tipo de laborantes Bachiller en Ciencias y Letras, Secretaria Oficinista, Perito Contador, Maestra (o) de Educación Primaria Urbana y Rural, Maestro (a) de Educación Primaria Bilingüe, Perito en Administración de Empresas, Bachiller en Construcción. Ingenieros, Licenciados, Auditores.</p> <p>2.6 Asistencia del personal: Por medio de libros de control de asistencia de labores</p> <p>2.7 Residencia del personal: zona 1, zona 3, zona 4, zona 7 Residenciales Imperial, zona 8 Cantón Las Casas, Aldea Tontem, San José La Colonia Zona 9, etc.</p> <p>2.8 Horarios, otros: Jornada ordinaria de trabajo no puede exceder de ocho horas diarias, ni de cuarenta horas a la semana o de acuerdo a programación.</p>

Personal de Servicio	3.1 Igual que el Numeral 1
4. Usuarios	<p>4.1 Cantidad de usuarios: Un aproximado de 250 usuarios gestionan trámites y otros.</p> <p>4.2 Comportamiento anual de usuarios. Según necesidades de la comunidad.</p> <p>4.3 Clasificación de usuarios por sexo, edad, procedencia: Comunidad</p> <p>4.4 Situación socioeconómica: Clase media</p>

Carencias, deficiencias detectadas
Falta de mobiliario y equipo tecnológico.

V. SECTOR CURRICULUM

1. Plan de Estudios/ Servicios	<p>Nivel que atiende: Básico</p> <p>Áreas que cubre: Rural y Urbana.</p> <p>Programas Especiales: Tecnológicos</p> <p>Actividades Curriculares: Según plan</p> <p>Currículum oculto: Proyectos Tecnológicos</p> <p>Tipo de Actividades que realiza: Culturales, sociales, deportivas y de proyección a la Comunidad.</p> <p>Tipos de servicios: Educativos Comunitarios.</p> <p>Procesos Productivos: Gestión de Proyectos en beneficio de la comunidad.</p>
2. Horario Institucional.	<p>2.1 Tipo de Horario: Flexible, Rígido, Variado y Uniforme.</p> <p>Según el reglamento interno artículo 47.- El horario de la jornada de trabajo a que estarán sujetos los empleados municipales, es la siguiente:</p> <p>a) Jornada ordinaria de trabajo no puede exceder de ocho horas diarias, ni de cuarenta horas a la semana.</p> <p>b) La Jornada ordinaria Mixta de trabajo semanal no será mayor de 38 horas, ni de 7 horas diarias.</p> <p>c) La Jornada ordinaria Nocturna Semanal no será mayor de 36 horas ni de 6 horas diarias.</p> <p>d) Considerando la naturaleza de las actividades generadas por el quehacer municipal orientadas al servicio de la ciudadanía, deben considerarse los casos siguientes:</p> <p>d.1 Personal Administrativo: 08:00 a 17:00 horas, de lunes a</p>

viernes.

d.2 Excepto el área de Receptoría (Tesorería) en donde se establece un horario especial de atención al público de 8:00 a 18:00 horas, para lo cual se integran dos grupos, de la manera siguiente:

Grupo A: 8:00 a 17:00 (Lunes a Viernes)

Grupo B: 10:00 a 18:00 (Lunes a Viernes)

Grupo C: 8:00 a 13:00 horas. (Sábados)

d.3 Personal de Campo: 07:00 a 16:00 horas, de lunes a viernes.

d.4 Personal de Limpieza de calles:

Grupo A: 07:00 a 12:00 horas (Lunes a Viernes) y de 13:00 a 15:00 horas (Lunes a Viernes) y de 07:00 a 12:00 horas (Sábado)

Grupo B: 10:00 a 19:00 horas (Miércoles a Domingo) y de 13:00 a 21:00 horas de (Viernes a Martes) y de 08:00 a 17:00 horas (domingo intercalado en las jornadas establecidas)

Grupo C: 10:00 a 16:00 horas (Martes a Domingo)

Grupo D: 07:00 a 12:00 horas (Lunes a Viernes) 13:00 a 16:00 horas (Lunes a Viernes)

Grupo E: 08:00 a 17:00 horas (Lunes a Viernes)

d.5 Personal de Guardianía y Planta de Tratamiento de Agua Potable: Turnos de 24 por 24 horas.

Los trabajadores que laboren en jornada continua gozarán de una hora de permiso o descanso para tomar sus alimentos, en la mitad de su jornada.

Los horarios en que se desarrollen las actividades laborales, podrán ser modificados de común acuerdo entre las autoridades y los trabajadores municipales y conforme a las necesidades operacionales de la Municipalidad, para lo cual se tendrá presente las disposiciones y limitaciones legales sobre la materia.

2.2 Maneras de elaborar el horario: Conforme al Reglamento interno de personal y Ley de Servicio Municipal.

2.3 Horas de atención para los usuarios.

08:00 a 17:00 horas, de lunes a viernes.

Excepto el área de Receptoría (Tesorería) en donde se establece un horario especial de atención al público de 8:00 a 18:00 horas

2.4 Horas dedicadas a las actividades normales.

De 08:00 a 17:00 horas, de lunes a viernes.

2.5 Horas dedicadas a actividades especiales.

Horas extraordinarias de 17:00 horas en adelante cuando sea requerido en

	<p>casos especiales.</p> <p>2.6 Tipo de jornada. (Matutina, Vespertina, Nocturna, Mixta, Intermedia).</p>
3. Material Didáctico/Materias primas.	<p>3.1 Número de docentes que confeccionan su material:</p> <p>3 docentes</p> <p>3.2 Número de docentes que utilizan textos: 3 docentes</p> <p>3.3 Tipos de Texto que se utilizan.</p> <p>Para lograr un buen aprendizaje y tratando de utilizar los recursos existentes se utilizan varios tipos como por ejemplo científicos y técnicos.</p> <p>Volúmenes de conceptos básicos y guías tecnológicas de núcleos básicos</p> <p>3.4 Frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración del material didáctico: Continuo</p> <p>3.5 Materias/Materiales utilizados: Según Curriculum Nacional base</p> <p>3.6 Fuentes de obtención de las materias: Estado provee los textos</p> <p>3.7 Elaboración de productos. Educativos</p>
4. Métodos, técnicas y procedimientos.	<p>4.1 Metodología utilizada por los docentes: Participativa y Tecnológica, audiovisual</p> <p>4.2 Criterios para agrupar a los alumnos: Dinámicas, Claves</p> <p>4.3 Frecuencias de visitas o excursiones con los alumnos.</p> <p>Según criterios de los docentes (2 a 3 años)</p> <p>4.4 Tipos de Técnicas utilizadas: Audiovisual</p> <p>Planeamiento: Por núcleos básicos</p> <p>Capacitación: Constante una al mes</p> <p>Inscripciones o membrecía: Códigos</p> <p>Ejecución de diversa finalidad: De campo</p> <p>4.10 Convocatoria, Selección, Contratación e Inducción de personal. (Otros propios de cada institución)</p> <p>Se realizan convocatorias en caso existen plazas vacantes que cubrir.</p>
5. Evaluación.	<p>5.1 Criterios utilizados para evaluar en general: Formativa, sumativa, cuantitativa, cualitativa</p> <p>5.2 Tipos de evaluación. Audiovisual, oral, escrita,</p> <p>5.3 Características de los criterios de la evaluación.</p> <p>Especialmente practico y sumativa</p>

	5.4 Controles de Calidad: (Eficiencia y Eficacia) Cuantitativa
	5.5 Instrumentos para evaluar: Audiovisual, listas de cotejo

CARENCIAS Y DEFICIENCIAS DETECTADAS
Pocas capacitaciones para miembros del COCODE.

VI. SECTOR ADMINISTRATIVO.

1. Planeamiento.	<p>1.1 Tipo de planes. (Corto, Mediano, Largo plazo).</p> <p>Los planes son a corto y mediano plazo.</p> <p>Elementos de los planes: Políticas y Cronograma.</p> <p>1.2 Formas de implementar planes: Ejecutando las políticas de los planes programados, y evaluando su cumplimiento.</p> <p>Base de los planes: Políticas, estrategias, objetivos y actividades. Según los ejes de trabajo</p> <p>Planes de Contingencia: Se diseña junto a CONRED y a otras instituciones.</p>
2. Organización	<p>2.1 Niveles jerárquicos de organización:</p> <p>Concejo Municipal Alcalde Gerentes, Directores, Secretarías, Jefes de Dependencias</p> <p>2.2 Organigrama: Adjunto</p> <p>2.3 Funciones, cargos/nivel: Según el manual de funciones.</p> <p>2.4 Existencia o no de manuales de funciones: Manual Municipal de Funciones</p> <p>2.5 Régimen de trabajo 011, presupuestado 031 planilla 022, 189 y 035 por contrato</p> <p>2.6 Existencia de manuales de procedimiento: Manual de funciones</p>
3. Coordinación	<p>3.1 Existencia o no de informativos internos:</p> <p>La Vitrina de información se encuentra en el interior del edificio municipal a un costado del Kiosco de Información.</p> <p>3.2 Existencia o no de cartelera: 6 vitrinas informativas.</p> <p>3.3 Formularios para las comunicaciones escritas: A través de memoriales y oficios circulares.</p> <p>3.4 Tipos de comunicación: Escrita y oral</p> <p>3.5 Periodicidad de reuniones técnicas de personal: Quincenal o semanal</p> <p>3.6 Reuniones de reprogramación: Semanal</p>

4. Control	<p>4.1 Normas de control: Según el reglamento Interno de la Municipalidad de Cobán y el manual de funciones.</p> <p>4.2 Registros de asistencia: Se revisan los libros de control de asistencia de labores periódicamente.</p> <p>4.3 Evaluación del personal: Evaluación de desempeño como lo estipula el reglamento interno.</p> <p>4.4 Inventario de actividades realizadas: Al finalizar el año se pide a cada gerencia la memoria de labores para identificar las actividades realizadas durante el año.</p> <p>4.5 Actualización de inventarios físicos de la institución: Se realiza cada 6 meses por los encargados del inventario institucional.</p> <p>4.6 Elaboración de expedientes administrativos: Por cada dependencia según su función.</p>
5. Supervisión	<p>5.1 Mecanismos desupervisión: Observación</p> <p>5.2 Periodicidad de supervisión: Mensual</p> <p>5.3 Personal encargado de la supervisión: Sección de Personal de Recursos Humanos</p> <p>5.4 Tipos de supervisión, instrumentos de supervisión</p>

CARENCIAS Y DEFICIENCIAS DETECTADAS
<p>Falta de supervisión de la labor del personal Falta de registro de entrada y salida de visitantes</p>

VII. SECTOR DE RELACIONES

1. Institución/Usuario	<p>1.1 Estado/forma de atención a los usuarios. La atención se trata de dar personalizada para que el vecino quede satisfecho del esmero que brindan las gerencias.</p> <p>1.2 Intercambios deportivos. Se realizan encuentros deportivos dentro de las dependencias y con comunidades del área rural.</p> <p>Actividades sociales. Se realizan las elecciones de Señorita Cobán y Señorita Monja Blanca (Señorita Alta Verapaz), Juegos Florales “Rosendo Santa Cruz”, Juegos Florales Infantiles y Juveniles “Oscar Waldemar Godoy Prado”, Juegos Florales Nuestra Naturaleza “Otto Francisco Mittelstaedt”, Baile de Gala del Cobanero Ausente.</p> <p>Actividades culturales. Festival Folklórico Nacional En Alta Verapaz, las creencias y costumbres de los indígenas constituyen una herencia de raíces profundas que, al correr el tiempo,</p>
------------------------	--

	<p>en vez de desaparecer, se han enriquecido para mostrar una auténtica manifestación de la autóctona cultura maya q'eqchi'.</p> <p>Esto quizá inspira a un grupo de cobaneros a conservar el legado histórico de nuestros antepasados, principalmente en lo que se refiere a los trajes típicos, que poco a poco se estaban perdiendo por falta de una entidad que se preocupara por preservarlos.</p> <p>Inquietos por la palabra festival que se escucha en otras latitudes, en diferentes eventos que se realizan, un grupo de personas crea y organiza el Primer Festival Folclórico Verapacense, organizado así:</p> <p>Elección de Rab'in Cobán y K'ululUla</p> <p>Elección de Princesa Tezulutlán</p> <p>Elección de Rab'inAjaw (Hija del Rey) este evento es considerado Patrimonio Cultural Intangible de la Nación.</p> <p>La feria del Patrono de Cobán Santo Domingo de Guzmán que se celebra el 04 de agosto, culminando con el Paab'ank' que consiste en una ceremonia y danza de moros y culminando con el almuerzo típico del Kak'ik' (caldo de chunto/pavo).</p> <p>Festival Cultural de Verano "Aplauso"</p> <p>Desde hace tres años se lleva a cabo el Festival Cultural de Verano que es una actividad creada por la municipalidad de Cobán para convertirla en patrimonio del municipio, la cual debe desarrollarse año con año a través de la interacción interinstitucional y al apoyo de empresas privadas que permitan su desarrollo y posterior internacionalización.</p> <p>Es un encuentro de jóvenes del Municipio de Cobán, con el fin de compartir sus inquietudes artísticas, creando un ambiente de competencia y esparcimiento que a la vez, permite determinar un semillero de talentos para los futuros eventos culturales del municipio de Cobán.</p>
<p>2. Institución con otras instituciones</p>	<p>2.1 Cooperación: La Asociación de Amigos del Desarrollo y la Paz, - ADP.PROMUDEL-JTZ.</p> <p>2.2 Culturales: Casa de la Cultura de Alta Verapaz.</p>
<p>3. Institución con la comunidad.</p>	<p>3.1 Con agencias locales y nacionales (municipales y otros). Instituto Nacional de Bosques (INAB), Instituto Nacional Forestal (INAFOR), y otros.</p> <p>3.2 Asociaciones locales (clubes y otros) Con cooperativa Cobán MI COOPE,</p> <p>3.3 Proyección: La institución se proyecta con los servicios de gestión para beneficio de la comunidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Entre sus objetivos esta : ✓ Fomentar el talento artístico y su desarrollo en los jóvenes del municipio de Cobán. ✓ Desarrollar un programa de actividades que se enmarque dentro del Centro Histórico de Cobán. ✓ Entre sus objetivos esta : ✓ Fomentar el talento artístico y su desarrollo en los jóvenes del municipio de Cobán. ✓ Desarrollar un programa de actividades que se enmarque dentro del Centro Histórico de Cobán. ✓ Crear una actividad que se convierta en tradición y sea un atractivo turístico para visitar el municipio.

Carencias, deficiencias detectadas
Mala atención al vecino en algunas oficinas Poca comunicación con otras instituciones

VIII. SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL.

Filosofía de la institución	<p>Principios filosóficos de la institución.</p> <p>Visión: Ser una institución moderna y fortalecida que apoya y ejecuta acciones de desarrollo, transparente, eficaz y eficiente para el mejoramiento de las condiciones de vida de la población y hacer de nuestro municipio un modelo de ciudad cultural, de desarrollo productivo sostenible y de inversión socioeconómica.</p> <p>Misión: Somos una institución autónoma con un gobierno y administración que obtiene y dispone de sus recursos patrimoniales, atiende los servicios públicos locales, ordenamiento territorial, fortalecimiento económico y emisión de sus ordenanzas y reglamentos para elaborar y ejecutar políticas, planes, programas y proyectos en beneficio de la realización del bien común de sus habitantes.</p>
Políticas de la institución	<p>Políticas institucionales: Políticas de la Municipalidad de Cobán. Priorización del desarrollo integral de la comunidad urbana y rural de Cobán, a través de obras de infraestructura, administración, servicios y gestión para el logro de una visión de Cobán a corto plazo.</p> <p>Se prioriza la inversión pública en un proceso de atención básica que debido a las carencias y limitaciones de administraciones anteriores tiene una percepción de modernización.</p> <p>La reestructuración administrativa de GERENCIAS, permite catapultar la administración municipal a dimensiones nunca antes vistas en el interior del país, escalando la Municipalidad de Cobán 16 escaños hasta lograr ser la 2ª municipalidad del interior del país en el ranking nacional, priorizando en sus actividades los siguientes ejes:</p> <p>EJES PRIORIZADOS POLITICA</p> <p>Educación Infraestructura, alfabetización, maestros. Servicios Básicos Agua potable, drenajes, iluminación, pavimento y urbanización</p> <p>Vialidad Infraestructura vial, urbana y rural.</p> <p>Ambiente Reforestación, preservación, contingencia y uso sostenible de recursos naturales.</p> <p>Cultura Proyectos culturales para jóvenes "Aplauso". Salud Educación y prevención</p> <p>Estrategias Objetivos o Metas Alcanzar la sostenibilidad en la calidad de vida de la población, constituyendo un municipio modelo de crecimiento equitativo económico y social.</p> <p>Objetivos Específicos: Que cada empleado municipal conozca y realice sus acciones en el marco</p>

	<p>del Plan de Gobierno Municipal 2008-2012. Orientar las funciones de cada Dirección, Unidad y Departamento de la estructura municipal. Iniciar el proceso de formación en atención a la ciudadanía como eje Transversal en todas las áreas de trabajo en base a los ejes temáticos y programas del Plan de Gobierno Municipal.</p>
Aspectos legales	<p>Personería Jurídica. Marco Legal. Que abarca a la institución (leyes generales, acuerdos reglamentos, otros: Código de Trabajo Ley de Servicio Municipal Reglamento Interno de Personal Reglamento de la Policía Municipal Reglamento de la Policía Municipal de Tránsito Manual de Funciones del empleado municipal. Reglamentos internos: Reglamento Interno de Personal</p>

PLAN DE DIAGNÓSTICO DE LA PATROCINADA

1. DATOS GENERALES DE LA INSTIUCIÓN

Datos de la Institución: Instituto Nacional de Educación Básica “Victor Chavarría” Cobá Alta Verapaz.

Datos del Projectista: Mayra Teresa Tilóm Hernandez

2. Título:

DIAGNÓSTICO DEL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA “VICTOR CHAVARRIA”, COBAN ALTA VERAPAZ.

3. Objetivos:

General

Describir las condiciones del INEB “V́ctor Chavarría”, de Cobán Alta Verapaz. y redactar el informe en base a los instrumentos aplicados.

Específicos

Describir y detallar el ámbito geográfico, social, histórico y físico en que se encuentra localizado el establecimiento.

Enlistar las carencias, problemas y necesidades que suscitan dentro del establecimiento para determinar posibles soluciones.

4. Actividades:

- ✓ Solicitar autorización para la realización del diagnóstico de la Institución.
- ✓ Elaboración de instrumentos para la recopilación de datos de la institución,
- ✓ Revisión de los instrumentos a aplicar para la recopilación de datos.
- ✓ Aplicación de instrumentos.
- ✓ Análisis de la información obtenida.
- ✓ Presentación de la información
- ✓ Redacción de informe.

5. Metas:

- ✓ Información obtenida analizada.
- ✓ Redacción de informe
- ✓ Detección de problemas y carencias de la institución

- ✓ Presentación de diagnóstico.

6. Recursos

6.1 Recurso Técnico:

- ✓ Memoria USB
- ✓ Servicio de Internet Móvil
- ✓ Computadora
- ✓ Impresora
- ✓ Fotocopiadora

6.2 Recurso Humano

- ✓ Personal Técnico y Administrativo del Instituto Nacional de Educación Básica “Victor Chavarría”, Cobán, Alta Verapaz.
- ✓ Personal docente del Instituto Nacional de Educación Básica “Victor Chavarría”, Cobán, Alta Verapaz
- ✓ Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado EPS.
- ✓ Estudiante Epesista

6.3 Recursos Materiales

- ✓ Hojas de papel bond
- ✓ Tinta para Impresora
- ✓ Cuaderno de notas
- ✓ Lapiceros
- ✓ Folders
- ✓ Formatos para encuestas
- ✓ Fotocopias

6.4 Recurso Financiero:

PRESUPUESTO DIAGNÓSTICO				
No.	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR U.	SUB-TOTALES
1	Hojas papel bond	1 resma	Q.33.00	Q.33.00
2	Levantado de texto	100hojas	Q. 1.00	Q. 100.00
3	lapiceros	25	Q. 2.00	Q.50.00
4	Fotocopias	100	Q. 0.25	Q. 25.00
5	Refacción	30	Q. 10.00	Q.300.00
6	USB	1	Q. 80.00	Q. 80.00
7	Cartuchos para impresora	2	Q.170.00	Q.240.00
8	Folders	25	Q. 1.25	Q.25.00
9	OTROS			Q.100.00
TOTAL				Q.953.00

6. Tiempo:

Cronograma de actividades a realizarse durante el diagnóstico del Instituto Nacional de Educación Básica "Víctor Chavarría" de Cobán, Alta Verapaz, con duración de cuatro semanas.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DIAGNÓSTICO PATROCINADA

No	Actividades	Planific ado/	Mes			
			enero		febrero	
			S 3	S 4	S 1	S 2
1	Solicitar autorización para la realización del diagnóstico de la institución seleccionada	P				
		E				
2	Recopilación de información, mediante aplicación de instrumentos	P				
		E				
3	Identificación, priorización y definición del problema.	P				
		E				
4	Análisis de Viabilidad y Factibilidad del problema.	P				
		E				
5	Formulación del Proyecto a nivel del perfil	P				
		E				
6	Elaboración del Marco Teórico	P				
		E				
7	Revisión, corrección e impresión de informe	P				
		E				
8	Presentación del informe	P				
		E				

Referencias: S= Semanas P= programado E= ejecutado

7. Metas

- ✓ Información obtenida analizada
- ✓ Detección de problemas y carencias de la Institución
- ✓ Redacción de informe
- ✓ Presentación de Diagnostico

8. Evaluación

La evaluación del Diagnostico Institucional se hará tomando en cuenta los siguientes indicadores:

Tiempo: Este se evaluara en función del cronograma establecido cumpliendo con las actividades programadas.

Objetivos: Estos se evaluaran en base a los logros obtenidos en cada actividad, utilizando para esto una lista de cotejo.

Mayra Teresa Tilóm Hernández
Estudiante Epesista
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

MATRIZ DE LOS 8 SECTORES

I SECTOR COMUNIDAD

AREAS	INDICADORES
1. Geográfica	<p>1.1 Localización:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ubicación de Cobán, Alta Verapaz: 15°27'23" de Latitud 90°22'37" de Longitud Altura de 1,316.91 msnm <p>1.2 Tamaño.</p> <p>La extensión territorial del Municipio es de 2,132 km² y representa un 19.80% con relación al departamento de Alta Verapaz. El monumento de elevación se encuentra en la cabecera departamental, a una altura de 1,316.91 metros sobre el nivel del mar, pero su topografía es en extremo variada, con montañas y cimas que exceden de 3,000 metros de elevación y tierras bajas que descienden hasta unos 300 metros</p> <p>1.2 Clima, suelo, principales accidentes.</p> <p>Clima El Municipio se encuentra en una zona sub-tropical húmeda. En la parte baja hacia el Norte, el clima es muy húmedo y templado, con alturas entre los 150 a 700 metros sobre el nivel del mar; en la parte alta hacia el Sur, el clima predominante es muy húmedo, de templado a frío, entre 13.1° centígrados mínimo y 23.7° centígrados máximo, con alturas está entre 700 a 1,900 metros sobre el nivel del mar. La precipitación promedio anual es de más de 3,000 mm. Y la humedad relativa es mayor al 80%.</p> <p>Suelos Los suelos de Cobán son apropiados para uso forestal; sin embargo, han sido habilitados para uso agrícola, generalmente de subsistencia, que ha provocado 5 Unidad Técnica de Desarrollo y Fortalecimiento Municipal, Departamento de Catastro, Municipalidad de Cobán, Diagnóstico Municipal, año 2007. 8 un incontenible avance de la frontera agrícola en detrimento del bosque. De acuerdo con la investigación realizada, el Municipio cuenta con suelos de distintas características, que se clasifican de la siguiente manera: Suelo mecanizable , Suelo cultivable, Suelo no cultivable, Área urbana</p> <p>Principales accidentes. Cobán cuenta con diversos accidentes orográficos, conformados por cerros y elevadas montañas, entre las que destacan: La Sierra Chamá, Doce montañas, Los Cerros de Ixlá, La Sultana Nimtacá, Peyaí y Tzapur.</p>

1.4 Recursos naturales.

La flora

Es muy rica en variedad de plantas, como la palma, chut, xhate, de exportación y orquídeas entre las que sobresale la Monja Blanca, (Flor Nacional), también se produce azaleas, camelia y dalias.

La fauna

Posee un inventario numeroso, existe mucha variedad de animales como: tigrillo, venado grande, venado cola blanca, cabros de monte, tigres, ocelote, chacha, coche de monte, jabalí, cotuza, puercoespín, tepezcuintle, pizote, ardilla, mapache, loro, guacamaya, cenzontle, guardabarranco, perico, nuestra ave nacional El Quetzal. Los principales refugios son: la sierra Chamá, Xucaneb, Samac y Sécate.

Hidrografía

Cobán, posee gran riqueza hídrica; a principios del siglo XX eran una fuente de agua limpia, utilizados como suministro de agua potable para la población y para el riego de cultivos; sin embargo actualmente presentan un alto grado de contaminación. El Municipio cuenta con 48 ríos, cuatro lagunas, dos lagunetas, 11 arroyos y siete quebradas, de los que se mencionan los más importantes: — Río Chixoy, es el más grande y sirve de límite departamental con El Quiché, en él se encuentra instalada la hidroeléctrica del mismo nombre, la más importante del país. — Río Cahabón, es uno de los más importantes por su tamaño y recorrido de 267 kilómetros, sin embargo, por falta de plantas de tratamiento de aguas servidas, es el más contaminado con aguas negras, basura, residuos

Bosques

Conforme el mapa de Cobertura Forestal elaborado con base a imágenes satelitales, la región donde se ubica Cobán, existen bosques de coníferas, latifoliadas y mixtas, con especies de árboles hasta de 40 metros de altura y 450 años de edad. Los bosques actualmente ocupan un 57.53% de la extensión territorial del Municipio, que equivale a 1,227 kms², estas áreas boscosas constituyen el hábitat de gran variedad de animales y plantas. En el área boscosa del Municipio, se halla una diversidad de especies de madera, entre las cuales se mencionan: caoba, cedro, pino, chico zapote, palo blanco, ceiba, ciprés, tamarindo, hormigo, granadillo, etc., representa un potencial que en la actualidad se encuentra amenazado por la constante deforestación y los incendios forestales, causados principalmente por las rozas mal manejadas por los agricultores, que día a día extienden más la frontera agrícola.

2.1 Primeros pobladores.

Los pobladores que dieron origen a Cobán fueron indígenas traídos de lugares montañosos. Por ejemplo: el barrio de Santo Domingo donde está la catedral y el convento, se pobló con indígenas de las montañas de Chichen y Xucaneb; el Barrio de Santo Tomás Apóstol, se fundó con aborígenes lacandones del norte de Cobán; el Barrio de San Marcos se integró con los indios lacandones de la sierra de Chama y el de San Juan Alcalá, se organizó con los acaláes, traídos de las montañas de Chisec. Fue así como hace más de 450 años, Cobán nació para la historia, conformándose en una sociedad de origen cultural maya, catequizada por los religiosos dominicos, quienes para convivir con los pobladores aprendieron el idioma Q'eqchi'. La inmigración alemana empezó con Rodolfo Dieseldorff, en 1863. Muchos más alemanes siguieron su ejemplo ya que se hablaba muy bien del lugar y lo que más les gustaba a los alemanes, de la Verapaz fue su: "natural aislamiento, su clima templado y su suelo fértil, y las posibilidades de desarrollo agrícola y comercial".

2.2 Lugares de orgullo local.

Estadio Verapaz

Denominado estadio "JOSE ANGEL ROSSI", es uno de los tantos paseos placenteros que hay en Cobán, se le conoce como el más bello de Guatemala y posee también su tribuna denominada, "MONJA BLANCA" de singular belleza, en su exterior como en su interior, durante la celebración de la feria departamental, sirve de tribuna y de salón de baile.

Parque Nacional Las Victorias

Es un agradable paseo ecológico a pocos minutos del centro de la ciudad de Cobán, cuenta con senderos para caminar y tener un contacto cercano con la Flora de la región verapacense

La Iglesia Del Calvario

Está situada en la cima de una colina a escasas 5 cuadras del parque central de Cobán, es un bello mirador urbano al cual se accede por medio de una escalinata de 135 gradas. Fue construido, hace aproximadamente 150 años, por la comunidad indígena, bajo la dirección del cacique Francisco Pop. Próximo a la iglesia, existe un cementerio que fue cerrado por su proximidad con la ciudad. En la iglesia se venera al Cristo del Calvario, imagen esculpida por Quino Cataño. Todos los domingos se celebra, misa en kekchi y en español

3. Política

3.1. Gobierno local: El alcalde Ing. Leonel Chacón Barrios, tres concejales y tres síndicos ingresaron por el partido FRG, dos concejales por la UNE, uno UCN, GANA, Unionista, URNG y Patriota

3.2. Organización administrativa: La autoridad es jerárquica en forma lineal

3.3. Organización política.

CONCEJO MUNICIPAL

Leonel Arturo Chacón Barrios	Alcalde
Héctor Amílcar López Pérez	Sindico Primero
Edgar René Tun Pop	Sindico Segundo
José Leonel de León Sambrano	Sindico Tercero
Eduardo Ariel Hasse Rosales	Sindico suplente
Danny Omar Maaz Buechsel	Concejal Primero
Jorge Mario Solano Vázquez	Concejal Segundo
Víctor Augusto Yoj Alvarado	Concejal Tercero
Olga Maribel Tello	Concejal Cuarto
Leopoldo Salazar Samayoa	Concejal Quinto
Carlos Arnoldo Wilhelm	Concejal Sexto
Luis José Fernández Chenal	Concejal Séptimo
Eitel Homero Gatica López	Concejal Octavo
Otto Roberto Chavarría Pérez	Concejal Noveno
Juan de Dios Martínez	Concejal Decimo
Lotario Augusto Buenafé	Primer Concejal Suplente
Rogelio Cucul Pacay	Segundo Concejal Suplente
José Cupertino Reyes García	Tercer Concejal Suplente
Elber Ronaldo Pérez Ponce	Cuarto Concejal Suplente

3.4. Organizaciones civiles apolíticas.

- Consejo de Desarrollo
- Gobernación Departamental
- Renap
- Tribunal Supremo Electoral

4.1. Ocupación de los habitantes.

Los habitantes se dedican principalmente a la agricultura comercial, turismo, comercio formal e informal.

4.2 Producción, distribución de productos

La base de la economía del municipio es la agricultura, siendo sus principales cultivos para la venta el café y el cardamomo; ambos productos a pesar de la crisis que se vive en cuanto a la baja en los precios, siguen siendo los que más fuentes de empleo e ingresos generan a los hogares. Los cultivos de subsistencia siguen siendo el maíz y frijol. El comercio es la segunda actividad económica más importante.

Agencias educacionales: escuelas, colegios, otras

4.4 Agencias sociales de salud y otras

Hospitales: En la cabecera municipal funciona un hospital regional, en cual laboran bajo el sistema de turnos: 31 médicos, 1 odontólogo, 26 enfermeras profesionales, 97 enfermeras auxiliares y 14 laboratoristas.

Centros de Salud: Aledaño al hospital regional funciona un centro de salud tipo "B" (sin servicio de encamamiento), en el cual, se presta servicio en horario normal de trabajo; Cuenta con 2 médicos nacionales, 1 médico Cubano, 1 odontólogo, 1 enfermera profesional, 6 enfermeras auxiliares y 2 técnicos en salud rural.

Puestos de Salud: Existen 6 puestos de salud, atendidos cada uno por: 1 auxiliar de enfermería y 1 Técnico en Salud Rural; se ubican en: Choval, Saxoc, Chitocán, Secocpur, Salacuim y El Peyán.

4.5. Vivienda.

En el municipio existen aproximadamente 26,903 (proyección a diciembre 2004) hogares, el promedio de cuartos (ambientes) por vivienda es de 2.19, y 3.17 personas por dormitorio, el 80.60% de las familias tienen vivienda propia.

Madera y Block, predominan como materiales de paredes en las viviendas, con techos de lámina y piso de tierra. Dentro del casco urbano hay 5 Campos de Fut-bol, 12 canchas de Basquet-bol además de un polideportivo y el Instituto Nacional de la Juventud. La mayoría de comunidades cuentan con campos de Fut-bol.

4.7 Transporte

Se utiliza transporte pesado, liviano, aéreo y en algunas comunidades lanchas de madera.

4.8 Comunicaciones

Se utilizan diversos medios de comunicación como: Teléfono, televisión, fax, internet, prensa escrita y radio.

4.9 Grupos religiosos

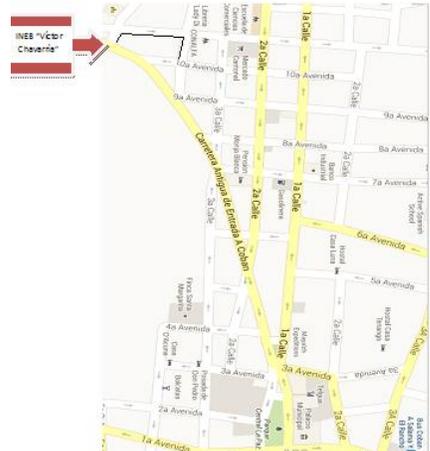
Aproximadamente un 60% de la población es Católica. El restante 40% de la población profesa la religión cristiana evangélica, observándose una fuerte organización de congregaciones en iglesias como las siguientes:

- Iglesia Cristiana Verbo
- Primera Iglesia del Nazareno • Segunda Iglesia del Nazareno
- Iglesia de Dios Evangelio Completo
- Iglesia de Puerta de las Ovejas • Iglesia Cristiana Monte de los Olivos
- Iglesia Cristiana Amigos
- Iglesia Jesucristo de los Santos de los últimos días
- Iglesia Pentecostal

	<ul style="list-style-type: none"> • Iglesia Adventista del Séptimo Día • Iglesia Apostólica • Congregación del Reino de los Testigos de Jehová <p>4.10 Clubes o asociaciones sociales Club de Beneficencia, Mi Coope, Fundación del Centavo, Club de Leones, Casa de la Cultura de Alta Verapaz, Casa Hogar del Anciano y grupos afines.</p> <p>4.11 Composición Étnica. En Cobán la mayoría de personas viven en el área rural y más del 80% son Indígenas; (Q´eqchi´ es)</p>
--	--

CARENCIAS, DEEFICIENCIAS DETECTADAS
Trafico excesivo Carencia de tecnología Contaminación auditiva. Avance de la frontera agrícola en áreas protegidas. Contaminación por desechos sólidos

II SECTOR INSTITUCIÓN

ÁREAS	INDICADORES
<p>1. Localización Geográfica</p>	<p>Ubicación (dirección): El Instituto Nacional de Educación Básica “Víctor Chavarría” se encuentra localizado en el área urbana en la 10 avenida 4-22 Zona 2, del municipio de Cobán, del departamento de Alta Verapaz. Al Norte se encuentra la Calle Minerva; al Sur la colonia San Vicente; al Este el parque Central la Paz y al Oeste la Colonia Israel. El establecimiento se encuentra al lado del río Cahabón, que se ubica aproximadamente a 200mts. Al Sur.</p> <p>Vías de acceso.</p> <p>Antigua entrada a Cobán. Talpetate.</p> <p>Calle Mireva, 10 avenida</p> <p>Calle del Comercio, 10 avenida</p> <p>Nueva entrada a Cobán, monumento y Plaza Magdalena</p> <div style="text-align: right;">  </div>
<p>2. Localización Administrativa</p>	<p>2.1. Tipo de institución (Oficial, privada, otra)</p> <p>Es de carácter oficial, ya que su personal es sostenido por el ministerio de Educación y</p>

	<p>su naturaleza indica que es nacional y abierto al público de las colonias aledañas.</p>
<p>3. Historia de la Institución</p>	<p>3.1 Hechos Históricos: El instituto Surge con la necesidad que muestra unos estudios estadísticos realizados por la Dirección Departamental de Educación de Cobán, en el transcurso de años anteriores, pero que fue hasta el año dos mil seis donde se comenzó a realizar la propuesta y las gestiones necesarias para crear un nuevo Instituto en beneficio de la población cobanera, ya que nuestra ciudad se encuentra en constante crecimiento poblacional y los institutos Nacionales de Educación Básica ya no se dan Abasto para brindarles educación a nuestros jóvenes. Es así como la dirección Departamental de Educación tomo la decisión de aperturar un nuevo establecimiento en el dos mil siete, con el fin de brindar educación a la población juvenil de Cobán</p> <p>A finales del año dos mil seis se difunde la información sobre la apertura del Instituto Nacional de Educación Básica (INEB) "Víctor Chavarría", y en los meses de octubre y noviembre de ese mismo año, se realizaron las pre-inscripciones, adjudicándole a la profesora: Gabriela Rey Paz, la administración del establecimiento, delegándole la responsabilidad de seleccionar al personal para que labore en el mismo.</p> <p>El impacto del centro educativo en el sector educativo se hizo notar de inmediato, ya que para el año siguiente (2007), se lleva a cabo las inscripciones oficiales, el centro educativo abre sus puertas albergando a 160 alumnos y alumnas provenientes de diferentes sectores del municipio contando únicamente con el Primero grado Básico, dividió en cuatro secciones.</p> <p>Contando con el apoyo de un grupo de docentes que aceptan el reto de darle vida a un nuevo centro educativo en el área urbana de Cobán siendo ellos: los profesores: Oswaldo Icó, Nery Rolando Tot, Dany Ovalle, Olvin Gencer López de la Cruz, debido a la poca cantidad de docentes, se genera una incertidumbre en los padres de familia sobre el funcionamiento de esta nueva casa de estudios, generando que el ciclo escolar se inicie con dificultades. Pero meses después se unen para fortalecer la labor educativa las profesoras. Ana Lucrecia Acte de la Cruz y Miriam Carlota Ventura. Posteriormente se asignaron las plazas administrativas de Secretaria oficinista nombrando a la Licda. Brenda Nohemi Mo de Tot y Secretaria Contadora: P.C. Wuedy Chocooj. Conserjería: Srita. Mariela Cabrera y Resguardo y Vigilancia. Sra. Dora Coronado.</p> <p>Para el mes de junio se lleva a cabo la elección de la representante de belleza, ya que el centro educativo estaba siendo tomado en cuenta en las distintas actividades sociales culturales y deportivas que se programaban por las diferentes instituciones públicas y privadas del municipio, quedando electa la señorita Kensy Walesca Tzub Xicol.</p> <p>Para el ciclo escolar 2008 el instituto Nacional de Educación Básica fue ganando espacio y dándose a conocer ante la sociedad, gracias a su destacada participación en eventos sociales, culturales y deportivos, obteniendo primeros y segundos lugares, así mismo se logra clasificar entre los primeros diez lugares en las olimpiadas de la ciencia a nivel municipal. Actualmente tiene el séptimo puesto con el alumno: Hamilton Isaac Gamarro Tzoc</p> <p>En el mes de septiembre ante la inquietud de contar con la representante de la belleza indígena se lleva a cabo la elección de la Reina Indígena del centro educativo, actividad impulsada y organizada por el profesor Nery Rolando Tot. Quedando la señorita Jessica Andrea Delgado Cú y cada Año se continúa con la elección de la Reina Indígena. A finales del ciclo escolar de ese mismo año se producen cambios administrativos, quedando como Director Interino, el profesor: Dany Ovalle. Posteriormente queda la</p>

	<p>administración por un periodo de tres años bajo la dirección del Lic. Olvin López de la Cruz.</p> <p>Hoy en día, el Instituto Nacional de Educación Básica (INEB) “Víctor Chavarría”, atiende al ciclo básico completo, en sus tres grados; con un total de 411 alumnos y alumnas, bajo el Acuerdo Ministerial No. 2190-2008 emitido por el ministerio de Educación de fecha 15 de diciembre de 2008. Que lo acredita como Instituto Nacional de Educación Básica Víctor Chavarría formando parte de los Centros Educativos Oficiales del nivel medio del municipio de Cobán.</p> <p>Apoyados por la Municipalidad de Cobán, en el Periodo del Ingeniero Leonel Chacón Barrios y el apoyo de gratuidad donado por el Ministerio de Educación.</p> <p>3.2 Hechos sobresalientes: El edificio fue reconstruido para el terremoto de 1976, ya que la infraestructura sufrió serios daños en las paredes y techos, sin embargo, los cimientos siguen siendo los mismos. Por tal razón se dice que el instituto tiene más de cien años de acoger a su comunidad educativa. Cada cuatro años es centro de votaciones para ese sector. Fomentando así la libertad democrática.</p>
<p>4. Edificio</p>	<p>4.1. Área construida (aproximadamente). El instituto abarca aproximadamente una cuadra de la ciudad de Cobán, el 90% de esa cuadra está construida. esto representaría unos 75 m²</p> <p>4.2. Área descubierta. El único espacio abierto es el área de la ceiba que es menos del 10% del plantel esto sería equivalente a unos 7.5 m²</p> <p>4.3. Estado de conservación. La escuela tiene cien años de haber sido construida, sin embargo, tuvo una remodelación en el año de 1976, ya que fue derrumbada por el terrible terremoto que sacudió el país. Actualmente se encuentra en muy buenas condiciones, ya que se le da el mantenimiento y los cuidados necesarios a las instalaciones del establecimiento.</p> <p>4.5. Condiciones y usos. Se encuentra en muy buenas condiciones, ya que se le da el mantenimiento y los cuidados necesarios a las instalaciones del establecimiento, No cuenta con señalizaciones de ruta de evacuación. Es utilizado en la jornada matutina para la escuela de Varones, que lleva el mismo seudónimo y los días sábados es utilizado como sede de la Facultad de Humanidades.</p>
	<p>5.1 Salones específicos. Cuenta con diecisiete salones habilitados para que los estudiantes reciban sus clases, el INEB, solo ocupa 12 aulas. de lunes a viernes en la jornada vespertina.</p> <p>5.2. Oficinas. Tiene dos oficinas administrativas, una para la jornada matutina y otra para la vespertina el INEB ocupa una de ellas, la cual está adaptada para que en el primer nivel se ubique la secretaria y contadora y en el mezzanine la oficina donde funciona la dirección.</p> <p>5.3 Cocina. El establecimiento no cuenta con cocina, la refacción escolar está a cargo de terceras personas que venden dentro del plantel.</p> <p>5.4. Comedor. El establecimiento no tiene un salón asignado que cumpla esta función, sin embargo al</p>

	frente de la tienda existen tres mesas con sus sillas que son ocupadas por los estudiantes al momento de consumir alimentos.
5. Ambientes.	<p>5.5. Servicios sanitarios. Ya que inicialmente se pensó en una escuela de varones, solo se cuenta con dos áreas para sanitarios con sus respectivos accesorios masculinos. No existen sanitarios para damas, hay dos sanitarios exclusivos para maestros.</p> <p>5.6. Biblioteca. No existe un salón habilitado para biblioteca, sin embargo se observó en la dirección cajas con libros a disposición de los alumnos.</p> <p>5.7. Bodega. Uno de los diecisiete salones está fungiendo como bodega para almacenar utensilios de limpieza.</p> <p>5.7. Gimnasio, salón multiusos. No cuenta con salón multiusos, en su lugar se utiliza la cancha de básquet bol, la cual se encuentra techada.</p> <p>5.9. Salón de proyecciones: No tienen salón de proyección, pero cuentan con un local de alquiler de computadoras, sin internet y fotocopias.</p> <p>Talleres. No cuentan con talleres de ningún tipo, las clases como educación para el hogar e industriales las reciben en su mismo salón de clases</p> <p>Canchas. Posee una cancha techada de básquet bol, y un campo improvisado de fut bol en el área descubierta del plantel.</p>

CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS
falta de biblioteca falta de laboratorios y talleres no existen sanitarios para damas. faltan oficinas administrativas falta de señales informativas de ruta de evacuación.

III. SECTOR FINANZAS

Área	Indicadores.
1. Fuentes de financiamiento.	<p>1.1 Presupuesto. No se evidencio la existencia de un presupuesto general, sin embargo los salarios de los docentes provienen del estado y cualquier recurso financiero utilizado, viene de donaciones o actividades lucrativas realizado en conjunto maestro y alumnos, como Kermeses, venta de comidas, rifas, etc.</p>
2. Costos.	<p>2.1 Salarios. Actualmente existen ocho laborantes bajo el renglón 011, el cual según su naturaleza, tienen plaza fija dentro de la institución.</p> <p>Adicional se encuentran cinco laborantes bajo el renglón 011, pero también poseen un contrato anual. Así mismo hay tres docentes reubicados</p> <p>Los salarios varían según el renglón y el escalafón que posea</p>

	SALARIO NIVEL MEDIO					
	CLASE	BASE	ESCALAFON	TOTAL	BONO BILINGUISMO	TOTAL
	A	Q2,610.00		Q2,610.00	Q200.00	Q2,810.00
	B	Q2,610.00	Q653.00	Q3,263.00	Q200.00	Q3,463.00
	C	Q2,610.00	Q1,305.00	Q3,915.00	Q200.00	Q4,115.00
	D	Q2,610.00	Q1,957.00	Q4,567.00	Q200.00	Q4,767.00
	E	Q2,610.00	Q2,610.00	Q5,220.00	Q200.00	Q5,420.00
	F	Q2,610.00	Q3,262.00	Q5,872.00	Q200.00	Q6,072.00

Fuente: INEB, Víctor Chavarría Cobán, A.V.

2.2 Servicios generales (electricidad, teléfono, agua...)

El establecimiento cuenta con energía eléctrica, agua, línea telefónica fija, e internet para uso de las oficinas.

3. Control de finanzas.

3.1 Auditoría interna y externa. Internamente la auditoria la realiza la comisión de finanzas y externamente es realizada por la oficina de la Dirección Departamental de Educación y DIGEMOCA (Dirección General de Monitoreo y Verificación de la Calidad)

3.2 Manejo de libros contables. Los libros de contabilidad son trabajados y actualizados por la contadora Wendy Elizabeth Chocooj Chub

IV SECTOR RECURSOS HUMANOS

ÁREAS	INDICADORES.						
1. Operativo	<p>1.1 Total de laborantes. El total del personal que labora en el Instituto Nacional de Educación Básica "Víctor Chavarría", son 27, tomando en cuenta el personal administrativo, docente y operativo que funge dentro del plantel.</p> <p>1.2 Total de laborantes fijos. Actualmente existen ocho laborantes bajo el renglón 011, el cual según su naturaleza, tienen plaza fija dentro de la institución.</p> <p>Adicional se encuentran cinco laborantes bajo el renglón 011, pero también poseen un contrato anual. Así mismo hay tres docentes reubicados</p> <p>1.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente. 30% del personal se incorpora anualmente, que es el equivalente a cuatro laborantes, estos mismos se encuentran bajo el renglón 021. Los cuales necesitan renovar contrato de manera anual.</p> <p>1.4 Tipos de laborantes (profesional, técnico)</p> <p>Personal administrativo</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre</th> <th>Cargo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Sindy Sucell Rosales de la Cruz</td> <td>Directora</td> </tr> <tr> <td>Nelson René López Caal</td> <td>Subdirector</td> </tr> </tbody> </table>	Nombre	Cargo	Sindy Sucell Rosales de la Cruz	Directora	Nelson René López Caal	Subdirector
Nombre	Cargo						
Sindy Sucell Rosales de la Cruz	Directora						
Nelson René López Caal	Subdirector						

Brenda Noemí Mó Tení	Secretaria Oficinista II
Wendy Elizabeth Chocooj Chub	Secretaria Oficinista III (contadora)

Fuente: INEB, Víctor Chavarria Coban, A.V

Personal Docente

Nombre	Cargo
Ana Lucrecia Acté de la Cruz	Docente
Miriam Carlota Ventura Maquín	Docente
Danny Josué Ovalle Lázaro	Docente
Herbert Jose Luis Cucul Mendez	Docente
Oscar Yobani Guillermo	Docente
Clara Luz Calvillo García	Docente
Marlín Alicia Dubuisson Can	Docente
Marco Aurelio García Alvarado	Docente
Yury Ernesto Hun del Cid	Docente
Nery Rolando Tot Toc	Docente
Irma Consuelo Quijada Enríquez	Docente
Silvia Estela Ortíz Pineda	Docente
Luisa María Ixpata Tecú	Docente
Jaime Oswaldo Tut Icó	Docente
Zury Maydee López Cruz	Docente
Olvin Gencer López de la Cruz	Docente
Edin Baldomero Cabnal Chén	Docente
Mirna Dalila García Riveiro de Nuila	Docente

Fuente: INEB, Víctor Chavarría Cobán, A.V.

Personal operativo

Nombre	Cargo
Dora Coronado de Pop	Operativo/ conserje
María Elena Cabrera Choc	Operativo/ portera

Fuente: INEB, Víctor Chavarría Cobán, A.V.

1.5 Asistencia del personal. Los docentes asisten al plantel los cinco días de la

semana, durante la jornada vespertina, cada uno en horarios deferentes según lo indica su renglón.

1.6 Residencia del personal, Los docentes residen en su mayoría en la cabecera departamental, Cobán. Pero algunos otros de municipios aledaños como Tactic, San Pedro Carchá. Los cuales están ubicados a no más de 45 minutos del plantel.

1.7 Horarios

Actividad	Horario
Permanencia en el instituto personal del renglón 021	De 1:30 a 6:00 p.m.
Permanencia en el instituto personal del renglón 011	De 2:00 a 5:30 p.m.
Permanencia en el instituto personal operativo	De 1:30 a 6:00 p.m.
Permanencia en el instituto de alumnos	De 1:30 a 6:00 p.m.
Atención al público	De 3:50 a 4:15 p.m.

2. Usuarios

3.1. Cantidad de usuarios El instituto Nacional De Educación Básica Víctor Chavarría atiende a 452 alumnos de nivel medio, ubicados en cinco secciones del grado de primero básico, cuatro secciones de segundo básico y tres secciones de tercero básico. En su mayoría habitan cerca de la institución y colonias aledañas.

3.2. Comportamiento anual de usuarios Los estudiantes permanecen en una sección durante el ciclo lectivo, después de ese periodo, son reubicados a otra sección, según la cantidad de promoción al siguiente grado, o deserción escolar.

Por la naturaleza de la institución los alumnos permanecen en el plantel únicamente tres años y después deben dirigirse a otro centro educativo para estudiar una carrera de nivel medio.

Por tratarse de una institución mixta, es frecuente encontrar muchas inquietudes propias de la adolescencia, que pueden afectar en su rendimiento escolar.

3.3. Clasificación de usuarios por sexo y edad

Primero Básico

Sección	M	F	Total
A	26	19	45
B	26	20	46
C	26	20	46
D	25	19	44
E	23	20	43
Total	126	98	224

Segundo Básico

Sección	M	F	Total
A	22	14	36
B	21	15	36
C	21	14	35
D	24	12	36
Total	88	55	143

Tercero Básico

Sección	M	F	Total
A	13	16	29
B	13	15	28
C	14	14	28
Total	40	45	85

Fuente: INEB, Víctor Chavarría Cobán, A.V.

4.1. Personal administrativo

Nombre	Cargo
Sindy Sucell Rosales de la Cruz	Directora
Nelson René López Caal	Subdirector
Brenda Noemí Mó Tení	Secretaria Oficinista II
Wendy Elizabeth Chocooj Chub	Secretaria Oficinista III (contadora)

Personal Docente

Nombre	Cargo
Ana Lucrecia Acté de la Cruz	Docente
Miriam Carlota Ventura Maquín	Docente
Danny Josué Ovalle Lázaro	Docente
Herbert Jose Luis Cucul Mendez	Docente
Oscar Yobani Guillermo	Docente

4. Personal de servicio

Clara Luz Calvillo García	Docente
Marlín Alicia Dubuisson Can	Docente
Marco Aurelio García Alvarado	Docente
Yury Ernesto Hun del Cid	Docente
Nery Rolando Tot Toc	Docente
Irma Consuelo Quijada Enríquez	Docente
Silvia Estela Ortiz Pineda	Docente
Luisa María Ixpata Tecú	Docente
Jaime Oswaldo Tut Icó	Docente
Zury Maydee López Cruz	Docente
Olvin Gencer López de la Cruz	Docente
Edin Baldomero Cabnal Chén	Docente
Mirna Dalila García Riveiro de Nuila	Docente
Personal operativo	
Nombre	Cargo
Dora Coronado de Pop	Operativo/ conserje
María Elena Cabrera Choc	Operativo/ portera
Fuente: INEB, Víctor Chavarría Cobán, A.V.	

CARENCIAS, DEFICIENCIAS DETECTADAS

Oficinas administrativas inapropiadas para la atención al público
Mala comunicación entre personal administrativo y docente.
Relaciones interpersonales deficientes, roces entre docentes.

V SECTOR CURRÍCULUM

ÁREA	INDICADORES
1. Plan de estudios Servicios	1.1 Áreas que cubre: la institución cubre únicamente el área español. 1.2 Programas especiales: participación ciudadana, actividades socio-

	<p>deportivas, entre otros realizados de manera eventual.</p> <p>1.3 Tipo de acciones que ejecuta: ejecución de proyectos con la ayuda de comisiones internas o con injerencia de instituciones externas, eventos sociales, deportivos y recreativos, entre otras.</p> <p>1.4 Tipo de servicios que brinda: por el carácter y la naturaleza de la institución, puede evidenciarse que en su mayoría brinda servicios educativos, aunque no descarta la alianza con otras instituciones para ejecutar actividades que brinden servicios de carácter comunitario.</p>
2. Horario institucional.	<p>2.1 Tipo de horario: el horario establecido tanto para el personal docente, administrativo y estudiantado es de 01:00 p.m. a 6:30 p.m. de lunes a viernes.</p> <p>2.2 Horas de atención para los usuarios: la atención brindada a padres de familia, autoridades o personas que acuden al establecimiento es de 01:00 p.m. a 06:00 pm de lunes a viernes.</p> <p>2.3 Horas dedicadas a las actividades normales: las actividades normales se planifican y ejecutan en el horario descrito.</p> <p>2.4 Horas dedicadas a las actividades especiales: generalmente se llevan a cabo dentro del horario específico de trabajo y estudio, de ser necesaria la utilización de un tiempo mayor a la jornada normal, se solicita el permiso respectivo ante las autoridades educativas y padres de familia; ellos son quienes permiten o no la ejecución.</p>
3. Material didáctico, materias primas.	<p>3.1 Número de técnicos que participan en las actividades: los técnicos que poseen participación en las diferentes actividades son las personas que fungen como docentes, quienes a su vez se encuentran organizados en diferentes comisiones para emprender acciones que permitan cumplir con las diferentes actividades propias de la institución.</p>
4. métodos y técnicas. Procedimientos.	<p>4.1 Metodología y técnicas utilizadas por los técnicos: todas las actividades deben ser planificadas y propuestas ante las autoridades de la institución para su respectiva aprobación, en base a la organización institucional se determinan las diferentes responsabilidades que le competen a cada miembro del plantel, éstas pueden ser: planificación, disciplina, ornato, ambientación, gestión y protocolo.</p> <p>4.2 Criterios para agrupar a los actores: en relación a la organización en base a comisiones existentes en la institución.</p> <p>4.3 Frecuencias de talleres, foros y capacitaciones: La frecuencia con que se ejecutan talleres, foros y capacitaciones es de tipo eventual.</p> <p>4.4 Tipos de técnicas utilizadas: las técnicas utilizadas para la planificación, ejecución y evaluación de las actividades y servicios son de carácter tradicional, haciendo notable la inseguridad en la aplicación de instrumentos y estrategias que propicien la buena ejecución de las actividades.</p>
5. evaluación.	<p>5.1 Criterios utilizados para la evaluación en general: desde el área administrativa se establece evaluación a docentes utilizando fichas de evaluación las cuales son aplicadas tanto por la directora del plantel como de la comisión de disciplina interna, generalmente se evalúa la puntualidad, responsabilidad, asistencia y participación de los docentes; éstos a su vez realizan la evaluación a los estudiantes en las diferentes áreas curriculares</p>

	<p>que tienen a bien desempeñar dentro de su labor docente.</p> <p>5.2 Tipos de evaluación: los tipos de evaluación son: diagnóstica, sumativa y formativa, aplicando las diferentes técnicas existentes elegidas por los docentes.</p>
--	--

CARENCIAS, DEEFICIENCIAS DETECTADAS
<p>Deficiencia en el plan de lectura. Inseguridad en la implementación de técnicas y métodos de aprendizaje Falta de equipo para la clase de computación.</p>

VI. SECTOR ADMINISTRATIVO

ÁREAS	INDICADORES
1.Planeamiento	<p>1.1. Tipo de planes. El establecimiento cuenta con plan operativo anual POA, pero no tiene estructurado el proyecto educativo institucional PEI Los docentes elaboran un plan anual y de unidad</p> <p>Elementos de los planes. POA Estructura organizacional Organigrama Análisis de situación Orientaciones estratégicas misión Visión Objetivos estratégicos y operativos Proceso de elaboración del plan operativo Cuadros de planificación estratégica y operativa Descripción y distribución de los productos finales a obtener para el año Monitoreo y evaluación</p> <p>Plan anual Encabezado Competencias Contenidos Declarativos Recursos Actividades</p> <p>Plan de Unidad Encabezado Competencias indicadores de logros Contenidos Declarativos, procedimentales y actitudinales. Recursos Métodos Evaluación</p> <p>Actividades Forma de implementar los planes. El POA lo implementa cada una de las comisiones encargadas de áreas específicas y el personal administrativo. El plan anual y de unidad, lo implementa cada catedrático en su materia a impartir.</p>

2. Organización	<p>2.1. Niveles jerárquicos de organización. El alto mando es Ministerio de educación a través de la Dirección Departamental de Educación. Internamente es la directora Sindy Sucell Rosales de la Cruz el subdirector es el Lic. Nelson René López Caal forman parte del personal administrativo Brenda Noemí Mó Tenícomo Secretaria Oficinista I y Wendy Elizabeth Chocooj Chub contadora. Siguen en la línea de mando los 29 docentes que laboran en institución, seguidos por los estudiantes de los grados de primero a tercero Básico del nivel medio. hasta abajo se encuentra el personal operativo Dora Coronado de Pop, conserje y María Elena Cabrera Choc, portera siendo estas dos últimas monitoreadas y evaluadas por la dirección del establecimiento.</p> <p>2.3. Existencia o no de manuales de funciones. manuales de puestos y funciones Lectura , De matemáticas</p> <p>2.4. Existencia de manuales de procedimientos. De Disciplina, de Evaluación, agenda Escolar</p>
3. Coordinación	<p>3.1. Existencia o no de informáticos internos. circulares memorandos oficios</p> <p>3.2. Tipos de comunicación. verbal, escrita, electrónica</p> <p>3.3. Periodicidad de reuniones técnicas de personal una vez al mes, con cada comisión cuando es de carácter urgente con todo el personal.</p>
4. Control	<p>4.1. Normas de control. reglamento interno de disciplina. reglamento interno de evaluación. supervisión constante a docentes y estudiantes.</p> <p>4.3. Evaluación del personal A través de listas de cotejo manipuladas por la dirección.</p> <p>4.4. Inventario de actividades realizadas. no se evidenció, sin embargo en secretaría se lleva un libro de actas, que contiene los acontecimientos más importantes realizados en las instalaciones del plantel</p>
5. Supervisión	<p>5.1. Mecanismos de supervisión y evaluación La directora periódicamente hace observaciones de las labores del personal, calificándolos según una lista de cotejo.</p>

CARENCIAS, DEEFICIENCIAS DETECTADAS

no se evidenció la utilización de plan de clase, por parte de los docentes.
no se implementan técnicas de aprendizaje.
Inexistencia de Proyecto Educativo Institucional

VII SECTOR DE RELACIONES

ÁREAS	INDICADORES
Institución / Usuarios	<p>Relación institucional existente: la relación que mantiene la institución educativa con otras organizaciones es generalmente de carácter profesional, debido a la gran demanda existente para el ejercicio de actividades.</p> <p>Usuarios: los usuarios son en su mayoría alumnos, y padres de familia, así como estudiantes universitarios quienes acuden a la institución para ejecutar proyectos,</p>

	prácticas docentes, talleres, entre otros.
2. Institución con otras instituciones	2.1 Instituciones relacionadas: las principales instituciones con que se relaciona son: Dirección departamental de Educación Media, Cobán, Alta Verapaz. Coordinación Técnica Administrativa del distrito. Junta Escolar integrada por padres de familia. Gobierno Escolar integrado por estudiantes del plantel.
Institución con la comunidad	3.1 Proyección: No se evidenció proyección comunitaria.

CARENCIAS, DEEFICIENCIAS DETECTADAS

No se evidenció proyección comunitaria.

VIII. SECTOR FILOSOFICO POLÍTICO Y LEGAL.

ÁREAS	INDICADORES
1. Filosofía de la Institución	<p>Visión.</p> <p>Formar integralmente al estudiante en los aspectos físico, afectivo, cognitivo y espiritual para el logro de su identidad personal y social, ejercer la ciudadanía y desarrollar actividades laborales y económicas que le permitan organizar un proyecto de vida y contribuir al desarrollo del país.</p> <p>Misión.</p> <p>Somos una institución que logra en los estudiante un desarrollo integral de sus capacidades, valores éticos y actitudes para alcanzar su autorrealización en una sociedad pluricultural, solidaria y democrática, donde se valoran los desempeños productivos e innovadores, la cultura de la calidad y los emprendimientos, en concordancia con las necesidades y potencialidades locales, regionales y nacionales para el desarrollo sostenible.</p>
2. Políticas de la Institución	<p>2.1 Políticas, Objetivos, metas</p> <p>El establecimiento no cuenta con el Proyecto Educativo Institucional PEI, razón por la que sus políticas, objetivos, metas, estrategias, no están plasmadas; sin embargo, por la naturaleza de la institución (INEB) se establece lo siguiente.</p> <p>2.1.1 Políticas</p> <p>Avanzar hacia una calidad educativa r la calidad Ampliar la cobertura del nivel medio Equidad educativa y permanencia escolar Fortalecer la educación bilingüe intercultural Transparencia</p> <p>2.1.2 Objetivos</p> <p>Proporcionar una educación basada en principios humanos, científicos, técnicos culturales y espirituales que formen integralmente al educando, lo prearen para el</p>

	<p>trabajo, convivencia social y le permitan el acceso a otros niveles de vida.</p> <p>2.1.3 Metas</p> <p>Impulsar en el educando el conocimiento de la ciencia, de la tecnología moderna. fomentando valores que lo ayuden a desarrollar un sentido crítico; que le permita ser un miembro útil a su sociedad.</p>
<p>3. Aspectos Legales</p>	<p>3.1 Reglamentos internos</p> <p>Acuerdo Ministerial No. 2190-2008 emitido por el ministerio de Educación de fecha 15 de diciembre de 2008. Que lo acredita como Instituto Nacional de Educación Básica Víctor Chavarría formando parte de los Centros Educativos Oficiales del nivel medio del municipio de Cobán.</p> <p>Acuerdo Ministerial No. 1356 Reglamento de Evaluación del Rendimiento Escolar y sus modificaciones</p> <p>Reglamento interno de Disciplina</p>

<p>CARENCIAS, DEEFICIENCIAS DETECTADAS</p>

<p>visión y misión no están a la vista de los usuarios</p>
--



PLAN DE SOSTENIBILIDAD

PROYECTO DE REFORESTACIÓN

**Reforestación Área Verde del Caserío Panaha
del Municipio de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz**

Plan de Sostenibilidad

1. Entidad Ponente

Epesista de la Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala. Sección Cobán.

2. Entidad Ejecutante

Municipalidad de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

3. Nombre del Proyecto

Plantación área verde del Caserío Panaha del municipio de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

4. Ubicación: El proyecto donde se realizará la reforestación está ubicado en el tanque de agua a dos kilómetros de la cabecera municipal de Santa Cruz Verapaz sus colindancias son las siguientes: al norte con la aldea Chichajau, al sur con la aldea Chicoyoj, al este con la aldea la isla y al oeste con la Aldea Cajcabaj.

5. Descripción del Proyecto

El Proyecto de reforestación se llevará a cabo en un área verde del caserío Panaha del municipio de Santa Cruz Verapaz, departamento de Alta Verapaz, se realizará con el propósito de contribuir al cuidado del medio ambiente, el proceso de plantación se llevara a cabo en diversas etapas:

Limpia: Se llevará a cabo previo a la ubicación del terreno a plantar, llevándose a cabo con la intervención de estudiantes epesistas y trabajadores de campo residentes del caserío.

Medición y ahoyado: Se llevará a cabo posterior a la limpia. La distancia entre cada hoyo es será de dos metros, esto es debido a que existe la posibilidad que algunos arbolitos mueran y no haya necesidad instantánea de resembrar.

Consecución y traslado de pilones: Se llevará a cabo a través de la gestión de los Epesistas ante diversas entidades agroforestales, teniendo como resultado la obtención de la cantidad suficiente de pilones para la plantación del área asignada, así también del traslado de los mismos al área a plantar.

Siembra: Se llevará a cabo con Estudiantes Epesistas conjuntamente con residentes del caserío Panaha y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta Rafael Arévalo Martínez de la Aldea Chitul del municipio de Santa Cruz Verapaz.

f) Mantenimiento

Este proceso es constante e implica limpieza constante, revisión de plagas, regado de agua. La misma estará bajo la responsabilidad de entidad anteriormente descrita.

6. Justificación

La necesidad local y mundial de los beneficios que ofrecen los recursos naturales al ambiente sano es indispensable, es de suma urgencia la concientización al ser humano para el cuidado y uso consiente de los recursos forestales. Lamentablemente la población santacruceña se ve afectada en esta situación, de esta manera se pretende otorgar estrategias de mejora y cuidado al medio ambiente ejerciendo la plantación de 17,640 árboles, y por consiguiente hacer conciencia de a los habitantes de la importancia que requiere la naturaleza.

7. Estrategias de Sostenibilidad

NO.	COMPONENTE	DESCRIPCIÓN
1	Estrategia	Delegar al COCODE la vigilancia y crear un buen manejo del proyecto al COCODE del caserío Panaha
	Objetivo	Velar porque el COCODE esté siempre pendiente de lo que acontece en el área reforestada
	Meta	Que el COCODE supervise el área reforestada dos veces al mes.
2	Estrategia	Por parte del COCODE Delegar a comunitarios del caserío den mantenimiento al área reforestada.
	Objetivo	Formar parte del equipo de mantenimiento para darle seguimiento al proyecto
	Meta	Lograr que la comunidad se sumerja dentro del proyecto
3	Estrategia	Establecer una comunicación con el COCODE y comunitarios para verificar el proceso de plantación
	Objetivo	Asegurar la sostenibilidad del proyecto y de los comunitarios
	Meta	Dar mantenimiento a los árboles que forman parte del proyecto.
4	Estrategia	Dar prioridad a habitantes que quieran contribuir al proyecto de la plantación.
	Objetivo	Motivar a los habitantes del caserío a contribuir con un buen mantenimiento del proyecto y ellos mismos sean beneficiados
	Meta	Lograr el crecimiento de los árboles plantados en el área verde del caserío Panaha

8 CONCLUSIONES

1. Con el apoyo del COCODE del Caserío Panaha de Santa Cruz Verapaz, se estructuró el plan de sostenibilidad del proyecto de reforestación, realizado para garantizar el crecimiento y desarrollo de las plántulas de pinus maximinoi en campo definitivo.
2. El compromiso de cada uno de los involucrados es de suma importancia, puesto que el proyecto necesitará de monitoreos, herramientas y cuidados, para que cada plántula de pinus maximinoi, pueda desarrollarse y cumplir con el objetivo establecido en el proyecto de reforestación.

9 RECOMENDACIONES

1. Se le recomienda al COCODE y beneficiarios, cumplir cada una de las actividades propuestas en el plan de sostenibilidad, ya que los resultados serán de beneficio propio.
2. Continuar con la promoción y realización de actividades ambientales, con el fin de disminuir las áreas deterioradas y contribuir a la protección del medio ambiente, conservación de suelo, regulación climática y lo principal replicar continuamente las acciones en otros espacios.

PLAN DE REFORESTACIÓN

I. Identificación

1.1 Nombre de la institución: Municipalidad de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz.

1.2 Dirección: Calle 3 de mayo 0-42 zona 1, Barrio Santa Cruz, Santa Cruz Verapaz.

1.3 Teléfono: 7952-0824.

1.4 Jefe inmediato: Sr. Manuel Quejem, Alcalde Municipal.

1.5 Título: Plan de reforestación del Caserío Panaha

1.6 Fecha : del 03 de mayo al 20 de agosto de 2016

1.7 Nombre del Epesista:

Mayra Tilóm Hernández

Carné:

200550760

II. Objetivo general

- ✓ Reforestar un área del Sector, ubicado en el caserío Panaha del municipio de Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz para contribuir a mejorar las condiciones ambientales de la comunidad.

III. Objetivos específicos

- ✓ Limpiar el terreno a reforestar con personas de la comunidad para poder realizar la plantación.
- ✓ Trasladar los pilones al lugar a reforestar para que los mismos se encuentren en el lugar indicado.
- ✓ Capacitar a los comunitarios sobre la forma correcta de plantar arbolitos.
- ✓ Realizar la reforestación con personas de la comunidad para mejorar las condiciones ambientales.

VI. Actividades

- ✓ Gestión de pilones y área para la reforestación ante municipalidad u otras instituciones.
- ✓ Orientación técnica para el trasplante de la plántula
- ✓ Reunión con autoridades de la institución y locales
- ✓ Organización de comisiones para la actividad
- ✓ Traslado de pilones al caserío Panaha de Santa Cruz Verapaz.
- ✓ Visita al área a reforestar supervisando la limpieza del lugar
- ✓ Marcación de puntos estratégicos para el trasplante de pilones
- ✓ Trasplante de plántulas a áreas asignadas
- ✓ Finalización de trasplante de plantas en áreas asignadas

- ✓ Monitoreo de plántulas trasplantadas
- ✓ Recolección de bandejas
- ✓ Entrega de bandejas
- ✓ Entrega proyecto de reforestación a autoridades correspondientes del Concejo Comunitario de Desarrollo caserío Panajá.
- ✓ Elaborar el plan de sostenibilidad

V. Recursos

Físicos

- ✓ Edificio.
- ✓ Oficinas.
- ✓ Área ubicada en la Aldea Panaha

Humanos

- ✓ Alcalde Municipal.
- ✓ Comunidad.
- ✓ Jornaleros.
- ✓ Asesor del curso.
- ✓ Epesistas.
- ✓ Estudiantes

Materiales

- ✓ Dispositivo de Almacenamiento USB
- ✓ Computadoras.
- ✓ Impresoras.
- ✓ Lapiceros.
- ✓ Piochas.
- ✓ Azadones
- ✓ Machetes. Palas.
- ✓ Cinta Metrica
- ✓ Rollos de Pita de Nylon
- ✓ Cajas plasticas
- ✓ Carro tipo Picup.
- ✓ Nylon
- ✓ Estacas

VI Financieros

El costo de este proyecto será financiado por la Municipalidad de Santa Cruz Verapaz.

Fuente Financiera	RECUPERACIÓN DE AREAS DEGRADADAS "REFORESTACIÓN"					
	Cant.	Unidad de medida	Descripción	Precio unitario	Precio total	Sub-total
ONG	650	Pilones	pinus Maximinoi	Q. 2.50	Q1625.00	
	1	Flete	A la zona de reforestación	Q. 1200.00	Q.154.70	
	107	Porciones	refaccion	Q. 7.00	Q.750.00	
					Total	Q.2,529.00

1.1 Resumen

Reforestación	
Pilones	Q 1,625.00
Flete	Q. 154.70
Alimentación	Q. 750.00
Total	Q 2,529.00
Imprevistos	Q. 252.90
Gran Total	Q. 2781.90

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMON. EDUC.
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO



Encuesta Etapa Diagnóstica

Instrucciones: La presente encuesta tiene como finalidad recabar información acerca de los datos de la Institución. Se le agradece su colaboración por las respuestas de los siguientes planteamientos.

Información general

1. ¿Qué tipo de institución es la institución?
2. Comente en forma clara la historia de la institución, su origen, sucesos y épocas.
3. ¿Cuánto mide el área completa del edificio?
4. ¿Cuáles las vías de acceso al municipio de Cobán?
5. La institución se encuentra ubicada en: Norte____Sur____Este____Oeste_____
6. ¿Cuántas personas laboran actualmente en la escuela?
7. Escriba el total de personas laborantes en las siguientes áreas.
8. Personal operático
9. Personal administrativo
10. Personal de servicio
11. ¿Qué tipo de equipo y materiales existen para equipar la dirección de la institución?
12. ¿Cuál es la cantidad de personal operativo laborante en la institución?
13. ¿Cuál es la cantidad de personal administrativo que labora en Institución?
Presupuestados_____ Por contrato_____ Interinos_____ Otros_____
14. ¿Cuál es el horario del Personal administrativo en la institución?
15. ¿Cuál es la cantidad de personal técnico administrativo de la institución?
Presupuestados_____ Por contrato_____ Interinos_____ Otros_____
16. ¿Cuál es el horario del personal técnico?_____
18. ¿Cuál es la cantidad de personal de servicio que labora en la institución?
Presupuestados_____ Por contrato_____ Interinos_____ Otros_____
19. ¿Cuál es la visión de la institución?
21. ¿Cuál es la misión de la institución?
22. ¿Cuáles son los objetivos y metas de la institución?



INSTRUCCIONES: La presente escala por categorías contextuales que tiene como finalidad evaluar la etapa de Diagnóstico Comunitario realizado en el INEB, Víctor Chavarría de Cobán, Alta Verapaz, Se agradece la colaboración después de leer responda Si o No marcando una X en el cuadrado de cada indicador.

No.	Descripción	SÍ	NO
1	De acuerdo al diagnóstico realizado la comunidad beneficiada cuenta con misión y visión		
2	De acuerdo al diagnóstico realizado la comunidad beneficiada cuenta con metas y políticas		
3	Dentro del diagnóstico se detectó si en la comunidad existe fuente de empleo.		
4	Se detectan programas de reforestación en la comunidad al realizar el diagnóstico		
5	Al realizar el estudio del diagnóstico comunitario se observó la falta de agua entubada.		
6	Durante la elaboración del diagnóstico se verificó la falta de apoyo económico por parte de las municipalidades de Cobán, Alta Verapaz para la institución beneficiada.		
7	Se descubre la tala inmoderada en el municipio de Cobán al desarrollar el diagnóstico.		
8	Al efectuar el diagnóstico se localizó deficiencia en el sector educativo por la falta de material relacionado al medio ambiente		
9	Se encontraron problemas u obstáculos en la ejecución del diagnóstico		
10	Se cumplió con el tiempo planificado para realizar el diagnóstico comunitario		



INSTRUCCIONES: La presente Escala de Valores tiene como finalidad evaluar la etapa de Fundamentación Teórica, realizada en el INEB Víctor Chavarría ,Alta Verapaz, Se agradece la colaboración después de leer marque con una X Si o No, si se cumplió con cada indicador.

Escala de valores

No.	INDICADORES	SI	NO
1.	Se realizó una planificación adecuada para la elaboración de la fundamentación teórica		
2.	El informe de Fundamentación Teórica fue elaborado de acuerdo a los lineamientos y directrices de EPS de la Facultad de Humanidades		
3.	La fundamentación teórica permitió identificar la base legal de las leyes ambientales para la ejecución del proyecto.		
4.	Las técnicas utilizadas en la elaboración de la fundamentación teórica fueron adecuadas y productivas		
5.	Se contó con suficiente información por parte del Personal de la Institución.		
6.	Las autoridades comunitarias y miembros de la población aportaron información para el marco teórico a través de investigaciones realizadas por el Epesista.		
7.	Se finalizó el trabajo de la fundamentación teórica en el tiempo estipulado.		
8.	Los datos recopilados fueron suficientes para redactar la Fundamentación Teórica.		
9.	La obtención bibliográfica permitió la recopilación y procesamiento de datos.		
10.	Se dio cumplimiento a los requisitos establecidos en el manual de propedéutica de Ejercicio Profesional Supervisado para la redacción de la fundamentación teórica.		



ESCALA DE VALORES

No.	ASPECTOS A CALIFICAR	Califique cada aspecto evaluativo de 1 a 5 puntos				
		5	4	3	2	1
1	Participación de la Comunidad, en la ejecución del proyecto.					
2	Los objetivos propuestos dentro del proyecto fueron alcanzados.					
3	Gestión ante instituciones para la Impresión de Guia pedagógica					
4	Aceptación del proyecto por la comunidad.					
5	Condiciones adecuadas del establecimiento donde se realizó el proyecto de educación sobre recursos Naturales.					
6	El acto de socialización ayuda a la orientación en la protección y conservación del medio ambiente.					
7	Socialización adecuada de la Guia Pedagógica.					
8	Asesoría técnica adecuada para el Diseño e implementación de la Guía Pedagógica.					
9	La Guia Pedagógica se elaboro de acuerdo a los lineamientos del Ejercicio Profesional Supervisado.					
10	Los resultados fueron satisfactorios tanto para educandos como Director y docente de la comunidad educativa.					

ESCALA DE VALORACIÓN

1. Deficiente
2. Malo
3. Regular
4. Bueno
5. Muy bueno



INSTRUCCIONES: La presente Lista de cotejo tiene como finalidad evaluar la etapa de Plan de Acción de la Intervención, realizada en el INEB, Victor Chavarria, Coban, Alta Verapaz, Se agradece la colaboración, después de leer responda Si, si las actividades se realizaron y No si no se realizaron.

LISTA DE COTEJO

No.	INDICADORES	Si	NO
1.	El plan se realizó en base a los recursos disponibles planteados por la institución educativa.		
2.	Los objetivos y las metas del plan de acción se ajustan a las necesidades de la institución educativa.		
3.	El tiempo programado para la elaboración del plan de acción del proyecto fue suficiente.		
4.	La elaboración del perfil del proyecto se basó en el formato de Ejercicio Profesional Supervisado establecido por la Facultad de Humanidades.		
5.	Los objetivos del proyecto dan respuesta al problema que se priorizó.		
6.	El plan de acción del proyecto fue elaborado de acuerdo al tiempo programado en el cronograma		
7.	El plan de acción del proyecto que se elaboró fue revisado y aprobado.		
8.	El proyecto tiene posibilidad de ser ejecutado con éxito.		
9.	El proyecto planificado representa una solución al problema priorizado.		
10.	Se determinó la cantidad y calidad de recursos humanos, materiales y financieros necesarios		



INSTRUCCIONES: Marque con una X la casilla que considere correcta.

No.	ACTIVIDAD	A	B	C	D
01	El nombre elegido para el proyecto es el adecuado.				
02	La comunidad elegida es la adecuada según el tipo de proyecto.				
03	La justificación plantea la importancia del proyecto a realizar.				
04	Los objetivos planteados en el plan de acción son alcanzables.				
05	Las metas planteadas en el plan de acción son accesibles.				
06	El tipo de cronograma utilizado facilita el orden lógico de las actividades.				
07	Los recursos financieros estimados son suficientes para cubrir el costo del proyecto.				
08	Las actividades planificadas conllevan al logro de los objetivos planteados en el plan de acción.				
09	El tiempo estipulado para cada actividad es el adecuado				
10	Los recursos humanos estimados son los adecuados				

Referencias

- A. Muy bueno
- B. Bueno
- C. Aceptable
- D. Necesita mejorar



INSTRUCCIONES: Conteste las siguientes interrogantes para evaluar el proceso de sistematización, según considere correcto, marque con una X.

HERRAMIENTAS PARA EVALUACIÓN DE LA SISTEMATIZACIÓN

ACTIVIDADES REALIZADAS	ASPECTOS A CALIFICAR			
	Siempre	A veces	Frecuente-mente	Nunca
1. El proceso fue adecuado a las normas de la institución.				
2. Las normas de la institución fueron tomadas en cuenta para la ejecución del proceso.				
3. La institución brindó asesoría técnica para la ejecución del proceso.				
4. Fueron aplicables los lineamientos brindados por la institución a la ejecución del proceso				
5. La institución realizó compromisos con los Epesistas para el financiamiento del proceso.				
6. Los Epesistas realizaron compromisos con la comunidad para el financiamiento del proceso				
7. Se cumplieron los compromisos establecidos por la Institución y Epesistas hacia la comunidad beneficiada.				
8. La institución supervisó el proceso de ejecución del proyecto en la comunidad.				
9. El proceso de asesoramiento por parte de la Universidad fue adecuada y constante.				
10. La comunidad quedó satisfecha con la ejecución del proyecto.				



INSTRUCCIONES: La presente Lista de cotejo tiene como finalidad evaluar la etapa de sistematización, realizada en el INEB Víctor Chavarría, Cobán, Alta Verapaz, Se agradece la colaboración, después de leer responda Si, si las actividades se realizaron y No, si no se llevaron a cabo.

COEVALUACIÓN DE LA SISTEMATIZACIÓN	Aspectos a calificar	
	SI	NO
1. La institución brindó el soporte técnico a los comunitarios en el proceso de sistematización del módulo pedagógico.		
2. EL Epesistas cumplió con las fechas establecidas para las orientaciones y capacitaciones.		
3. El Epesista apoyo en el proceso a los niños y niñas en las actividades realizada.		
4. El Epesista tiene buenas relaciones humanas con el personal de la institución educativa.		
5. La comunidad beneficiada con el proyecto ejecutado por el Epesista.		
6. El proyecto se realizó de manera ordenada y en cada una de sus etapas.		
7. Hubo socialización del proyecto con la comunidad previo a su ejecución		
8. El Epesista apporto conocimientos hacia la comunidad para el cuidado de los bosques durante el proceso de ejecución del proyecto		
9. La ejecución del proceso se realizó dentro del marco de cordialidad y comunicación constante.		
10. La ejecución del proyecto fue realizado con responsabilidad para beneficio y cuidado del medio ambiente.		



INSTRUCCIONES: La presente Escala Por Categoría Contextuales tiene como finalidad evaluar la etapa el proyecto Reforestación Tanque de Captación de Agua Potable Municipal Caserío Panahá, Santa Cruz Verapaz, Se agradece su colaboración, después de leer responda Si, si las actividades le interesan o No.

ESCALA POR CATEGORÍAS CONTEXTUALES

No.	Descripción	SÍ	NO
1	Está interesado en buscar mecanismos para mejorar la educación ambiental.		
2	Contribuye usted a mejorar el medio ambiente de su comunidad.		
3	Sabe usted como se utiliza un Módulo Pedagógico con enfoque ambientalista.		
4	Se utilizan los recursos naturales como fuente económicas		
5	Las autoridades educativas se han interesado en implementar material educativo agroforestal		
6	En su comunidad se evita la contaminación de los recursos naturales.		
7	Existen programas de educación ambiental en la comunidad.		
8	Ha recibido ayuda de instituciones o Epesistas que brindan apoyo a la conservación del medio ambiente.		
9	Existió participación de comunitarios en el proceso de concientización sobre la la protección de recursos naturales.		
10	Se realizaron compromisos de seguimiento del proyecto durante los años siguientes.		



INSTRUCCIONES: La presente Guía de Preguntas Abiertas tiene como finalidad evaluar el proyecto general, realizado en El Tanque de Captación de Agua Potable Municipal Caserío Panahá, Santa Cruz Verapaz Se agradece su colaboración después de leer responda Si o No marcando una X, luego explique porque.

GUÍA DE PREGUNTAS ABIERTAS

1. ¿Cree usted que los es importante cuidar nuestros recursos naturales?
Sí _____ No _____ ¿Por qué? _____
2. ¿Cree que es necesario implementar el nivel primario la educación forestal?
Sí _____ No _____ ¿Por qué? _____
3. ¿Cree que es necesario realizar un estudio previo a la ejecución del proyecto?
Sí _____ No _____ ¿Por qué? _____
4. ¿Cree usted que es importante la concientización de las personas con respecto a la importancia de la protección de los recursos naturales?
Sí _____ No _____ ¿Por qué? _____
5. ¿Qué acciones realiza usted para contribuir con un medio ambiente sano?
Sí _____ No _____ ¿Por qué? _____
6. ¿Considera usted que es importante realizar gestiones a instituciones que brinden apoyo a la conservación del medio ambiente?
Sí _____ No _____ ¿Por qué? _____
7. ¿Cree que es necesario que en los centros educativos se implemente la educación ambiental?
Sí _____ No _____ ¿Por qué? _____
8. ¿En el proyecto de educación para el cuidado de los recursos naturales, cree que es importante la participación de niños, niñas, hombres y mujeres?
Sí _____ No _____ ¿Por qué? _____
9. ¿Se compromete como beneficiario a darle seguimiento al proyecto de Módulos pedagógicos?
Sí _____ No _____ ¿Por qué? _____
10. ¿Cree que es necesaria la participación de instituciones que se dediquen al cuidado del medio ambiente en su comunidad?
Sí _____ No _____ ¿Por qué? _____

ANEXO



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 12 de noviembre de 2015

Licenciado (a)
BAUDILIO LUNA
Asesor (a) de Tesis o EPS
Facultad de Humanidades

Atentamente se le informa que ha sido nombrado(a) como ASESOR(A) que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de () tesis o EPS (X) que ejecutará ei (la) estudiante

MAYRA TERESA TILOM HERNANDEZ
200550760

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa.


Lic. Guillermo Arnaldo Gaytan Monterroso
Departamento Extensión


Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

C.C expediente
Archivo.



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Cobán, Alta Verapaz , 13 de Noviembre de 2015

Ingeniero:
Leonel Chacon,
Alcalde Municipal
Cobán, Alta Verapaz

Por este medio me dirijo a usted, deseándole éxitos en sus labores diarias.

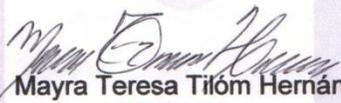
Yo: **Mayra Teresa Tilóm Hernández**, quien me identifico con número de carné 200550760 según registro estudiantil de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede Cobán.

Como previo requisito indispensable para optar al título de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa, es preciso llevar a cabo las etapas del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, que tiene como objetivo participar en la solución de los problemas educativos a nivel local.

Por lo manifestado anteriormente **SOLICITO** sus buenos oficios para ser admitido el proceso de –EPS-, en instituciones educativas que se encuentran bajo su jurisdicción.

Agradeciendo su fina atención, esperando una respuesta efectiva a la presente, me suscribo de usted.

Deferentemente,


PEM, Mayra Teresa Tilóm Hernández
EPESISTA



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 13 de Noviembre de 2015

Licenciada.
Cindy Sucel Rosales de la Cruz
Directora Instituto Nacional de Educación Básica
"Víctor Chavarría"
Coban, Alta Verapaz
Presente

Estimada Licenciada:

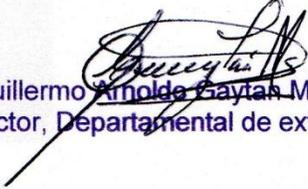
Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al estudiante **Mayra Teresa Tilóm Hernandez**, carné No. **200550760**. En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Lic. Guillermo Arnoldo Sayán Morderroso
Director, Departamental de extensión



Autorizado

Meog/gagm.



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMON. EDUC.
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO



CONOCIMIENTO No. 01-2016

Ejercicio Profesional Supervisado

Facultad de Humanidades Cobán, A.V. 17 de agosto de 2016

En la presente fecha hago entrega a la Licenciada Sindy Sucell Rosales de la Cruz el Proyecto Pedagógico, realizado en el Instituto Nacional de Educación Básica Victor Chavarría, del municipio de Cobán Alta Verapaz. Siendo esta una Guía de Técnicas de Estudio dirigida a docentes.


Mayra Teresa Tilóm Hernández
Epesista


Licenciada Sindy Sucell Rosales de la Cruz
Directora del plantel





UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
 FACULTAD DE HUMANIDADES
 LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y EDUCACIÓN ADMINISTRATIVA
 EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO -EPS

Tema: Técnicas de Estudio Lugar: INEB, Víctor Chavarría Cobán.

Fecha: 17 de agosto 2016. ASISTENTES:

NO.	NOMBRE	CARGO	FIRMA
1.	Clara Luz Cabrito G.	Docente	
2	Irina Consuelo Quijada	Docente	
3	Martín A. Dubuissón	Docente	
4	Oscar Yebuni Guillermo	Docente	
5	Yuley Hun Del CID	Docente	
6	Edin Balamero Chan	Docente	
7.	Ana Lucía de la Cruz	Docente	
8	Olivia López	Docente	
9.	Alfonso Ventura	Docente	





UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
 FACULTAD DE HUMANIDADES
 LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y EDUCACIÓN ADMINISTRATIVA
 EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO -EPS

Tema: Técnicas de Estudio Lugar: INEB, Víctor Chavarriá, Cobán A. V.
 Fecha: 17 de agosto 2016 ASISTENTES:

NO.	NOMBRE	CARGO	FIRMA
10	Nelson López	Docente	
11	Luisa María Espata Teoú	Docente	
12	Mirna Dalila García Riveiro	Docente	
13	Zury Maydec López C.	Docente	
14	Mara Aurelia García	Docente	
15	Alexander Livi Muñoz	Docente	
16	Silvia Ortiz Pineda	Docente	
17	Jaime Orlando Tut Fco	Docente	

EL INFRASCRITO ALCALDE COMUNITARIO DEL CASERIO PANAHÁ,
DE SANTA CRUZ VERAPAZ ALTA VERAPAZ, POR ESTE MEDIO-----

HACE CONSTAR

Que la profesora **Mayra Teresa Tilom Hernández**, identificada con carné estudiantil **200550760**, inscrita en el departamento de Pedagogía de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala; participo activamente en la ejecución del proyecto denominado **“Reforestación Tanque de Captación de Agua Potable Municipal Caserío Panahá, Santa Cruz Verapaz, Alta Verapaz”** Realizado el 18 de Agosto de 2016

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE A LA INTERESADA CONVENGAN, EXTIENDO FIRMO Y SELLO LA PRESENTE, EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA A LOS 20 DIAS DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.-----



Benedicto Caál Caál
Alcalde Comunitario.
Caserío Panahá.



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y EDUCACIÓN ADMINISTRATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO –EPS

INSTRUMENTO PARA EVALUAR LA FASE DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO
Lista de cotejo

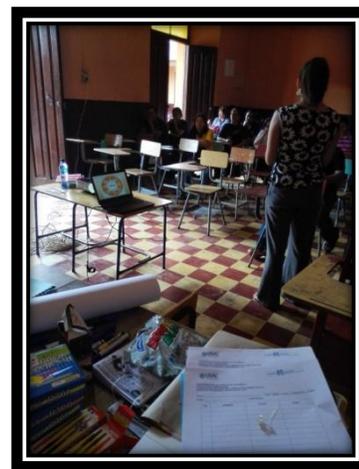
INDICACIONES: A continuación se presentan aspectos que permiten evaluar la fase de ejecución del proyecto realizado en el establecimiento **Instituto Nacional de Educación Básica Víctor Chavarría, Cobán, Alta Verapaz**, donde debe responder con un Sí o un No, según su evidencia.

No.	INDICADORES	SI	NO
1	¿Domina el tema que se le presento?	✓	
2	¿Se enfatizaron las ideas principales?	✓	
3	¿Se expresaron los contenidos con claridad?	✓	
4	¿Relaciona los contenidos tratados con situaciones cotidianas?	✓	
5	¿Se utilizó vocabulario Técnico?	✓	
6	¿Se empleó material de apoyo (técnico-pedagógico)?	✓	
7	¿Los recursos utilizados fueron suficientes?	✓	
8	¿Considera que los temas abordados son de importancia para el proceso de enseñanza-aprendizaje del estudiante?	✓	
9	¿El tiempo programado fue suficiente?		✓
10	¿Se siente satisfecho (a) con el desarrollo de la capacitación?	✓	

CAPACITACION A DOCENTES SOBRE IMPLEMENTACION DE TECNICAS DE ESTUDIO
EN EL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACION BASICA "VICTOR CHAVARRIA" DE
COBAN, ALTA VERAPAZ



Capacitación impartida por la Licda. Roció Meza, especialista en el tema de Técnicas de Estudio.



Se contó con la presencia de todo el personal docente del establecimiento.

Elaboración de instrumentos en base a herramientas proporcionadas durante la capacitación.



Docentes poniendo en práctica lo aprendido durante la capacitación.



Presentación y explicación de técnica utilizada.





Entrega del Producto Pedagógico a la Directora del establecimiento

Licda Sindy Suceil Rosales de la Cruz

REFORESTACION



Distribución de árboles para el acarreo hacia el lugar donde serán trasplantados, por grupo de epesistas



Acarreo de plantas de Pinus Maximinois,



Instrucciones antes de iniciar con la plantación a jóvenes que colaboraron con el proceso de reforestación del caserío Panaha.



Epesista abriendo hoyos para trasplantar las plantas de Pinus Maximinois.

Epesista plantando los Pinus maximinois



Esta es una de las plantas ya trasplantadas

