

Heidy Arisoly Hidálgo García

Guía para la elaboración de huertos escolares dirigido a estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique, Huehuetenango.

Asesor: MA. Hugo Mendoza Vásquez



Universidad San Carlos de Guatemala  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
Departamento de Pedagogía

Guatemala, noviembre de 2,017

## **AUTORÍA**

El siguiente informe fue presentado por la autora, que corresponde a la realización del Ejercicio Profesional Supervisado EPS previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, noviembre de 2017

## ÍNDICE

INTRODUCCIÓN	i
CAPÍTULO I	1
DIAGNÓSTICO	1
1.1. Datos generales de la institución patrocinante	1
1.1.1. Nombre de la institución	1
1.1.2. Tipo de Institución	1
1.1.3. Ubicación Geográfica	1
1.1.4. Visión	1
1.1.5. Misión	1
1.1.6. Políticas	2
1.1.7. Objetivos	2
1.1.8. Metas:	2
1.1.9. Estructura Organizacional	3
1.1.10. Recursos	4
1.2. Procedimientos o técnicas utilizadas para hacer el diagnóstico	6
1.3. Lista de carencias	6
1.4. Análisis y priorización de problemas	7
1.5. Datos de la institución patrocinada	9
1.5.1. Nombre de la institución patrocinada	9
1.5.2. Tipo de institución	9
1.5.3. Ubicación geográfica	9
1.5.4. Visión	9
1.5.5. Misión	9
1.5.6. Políticas	10
1.5.7. Objetivos	11
1.5.8. Metas	11
1.5.9. Estructura organizacional	12
1.5.10. Recursos	13
1.6. Lista de carencias	18
1.7. Cuadro de análisis y priorización de problemas	19
1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad	23
1.9. El problema seleccionado	24
1.10. Solución propuesta como viable y factible	24

CAPÍTULO II	25
PERFIL DEL PROYECTO	25
2.1. Aspectos generales del proyecto	25
2.1.2. Nombre del proyecto	25
2.1.3. Problema	25
2.1.4. Localización	25
2.1.5. Unidad Ejecutora	25
2.1.6. Tipo de proyecto	25
2.2. Descripción del proyecto	25
2.3. Justificación	26
2.4. Objetivos	26
2.4.1. General	26
2.4.2. Específicos	26
2.5. Metas	27
2.6. Beneficiados	27
2.7. Fuentes de financiamiento y presupuesto	27
2.8. Cronograma	28
2.9. Recursos	30
CAPÍTULO III	31
PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO	31
2.10. Actividades y resultados	31
2.11. Productos y logros	33
CAPÍTULO IV	75
PROCESO DE EVALUACIÓN	75
4.1. Evaluación del Diagnostico	75
4.2. Evaluación del perfil del proyecto	76
4.3. Evaluación de la ejecución del proyecto	77
4.4. Evaluación Final	78
CONCLUSIONES	
RECOMENDACIONES	
BIBLIOGRAFÍA	
APÉNDICE	
ANEXOS	

## INTRODUCCIÓN

El Ejercicio Profesional Supervisado EPS es el proceso de culminación de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administrativa Educativa, de la Facultad de Humanidades, de la Universidad San Carlos de Guatemala, Sección Huehuetenango, el cual permite al estudiante poner en práctica en diferentes instituciones del Estado todos los conocimientos adquiridos durante su formación académica, además de desarrollar diversas actividades de beneficio para las mismas.

El EPS se realiza a través de cuatro etapas que son: Diagnóstico Institucional que permite aplicar diversas técnicas e instrumentos para recabar información necesaria de las instituciones involucradas y realizar un análisis para proporcionar posibles soluciones; en el Perfil del proyecto se diseñan y planifican todas las actividades que se desarrollarán dentro de la institución seleccionada; en la Ejecución del Proyecto se pone en práctica el plan que se ha realizado en el perfil dando como resultado los productos y logros del proyecto ejecutado; en la Evaluación del proyecto se verifica el alcance de los objetivos planteados en el proyecto.

Este documento contiene información valiosa para implementar un huerto escolar que beneficia en la socialización, cooperación, integración de los miembros de la comunidad educativa. Con la elaboración aporte pedagógico se contribuye al proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique de Huehuetenango.

# Capítulo I

## DIAGNÓSTICO

### 1.1. Datos generales de la institución patrocinante

#### 1.1.1. Nombre de la institución

Coordinación Técnico Administrativa Distrito 13-01-050 Nivel Medio, del municipio y departamento de Huehuetenango.

#### 1.1.2. Tipo de Institución

Servicios y Procesos Educativos

#### 1.1.3. Ubicación Geográfica:

5ª. Av. A 5-68 Colonia El Centro zona 1, Huehuetenango

#### 1.1.4. Visión

Ciudadanos con carácter, capaces de aprender por si mismos orgullosos de ser guatemaltecos, empeñados en conseguir su desarrollo integral, con principios, valores y convicciones que fundamentan su conducta. (Ministerio de Educación, Manual de Operaciones de las Direcciones Departamentales, Octubre 1998.)

#### 1.1.5. Misión

Somos una institución dinámica, evolutiva, organizada eficiente y eficaz, generadora de oportunidades de enseñanza y aprendizaje orientada hacia los resultados , que aprovecha diligentemente todos los avances tecnológicos que el siglo XXI le brinda, comprometido con una Guatemala mejor. (Ministerio de Educación, Manual de Operaciones de las Direcciones Departamentales, Octubre 1998.)

## **1.2. Políticas**

- 1.2.1. Avanzar hacia una educación de calidad
- 1.2.2. Ampliar la cobertura educativa incorporando especialmente a los niños y niñas de extrema pobreza y de segmentos vulnerables.
- 1.2.3. Justicia social a través de equidad educativa y permanencia escolar.
- 1.2.4. Fortalecer la Educación Bilingüe Intercultural.
- 1.2.5. Implementar un modelo de gestión transparente que responda a las necesidades de la comunidad educativa. (Ministerio de Educación, Manual de Operaciones de las Direcciones Departamentales, Octubre 1998).

## **1.3. Objetivos**

### **1.3.1. Objetivo General:**

La Coordinación Técnico Administrativa es un enlace entre las comunidades educativas y la Dirección Departamental de Educación y realiza actividades de Administración, Coordinación, Información, Asesoría, Orientación, Capacitación, y Evaluación de los servicios educativos, con el propósito de mejorar la eficiencia, calidad de la Educación. (Ministerio de Educación, Manual de Operaciones de las Direcciones Departamentales, Octubre 1998.)

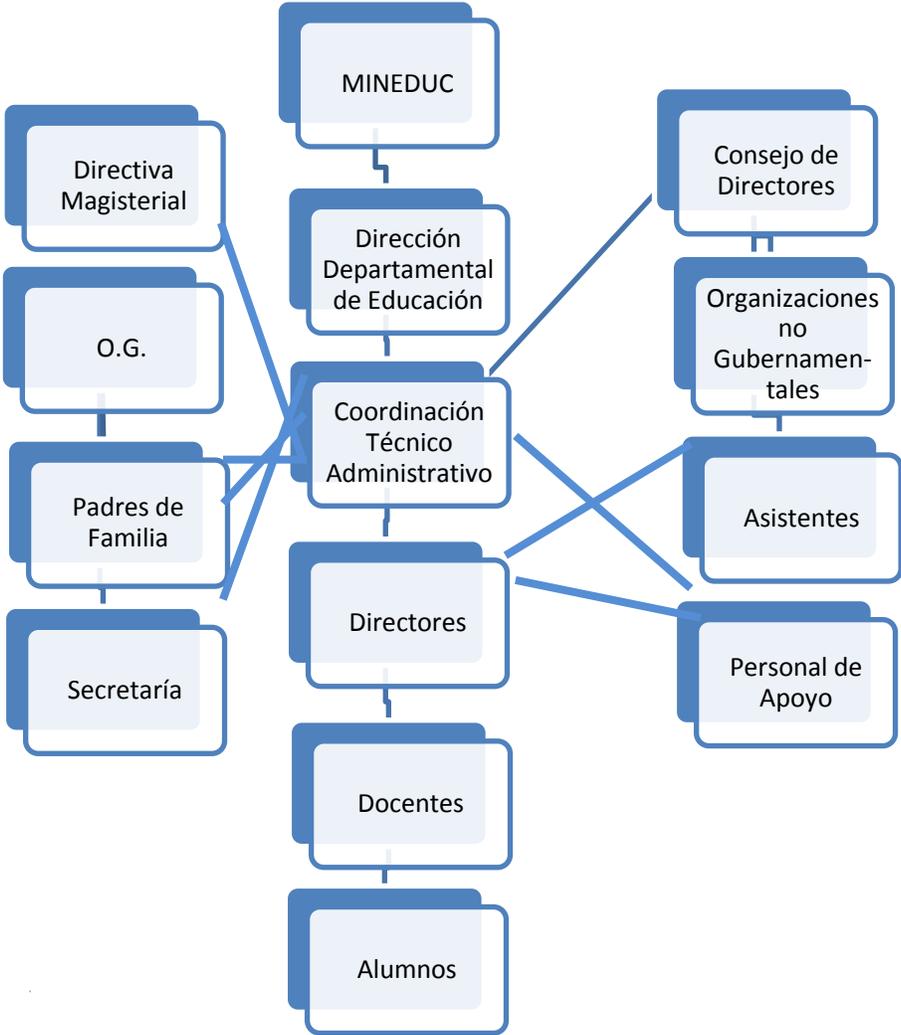
## **1.4. Metas:**

Ejecutar y evaluar en los establecimientos educativos del distrito, las áreas de:

- 1.4.1. Administración de Personal
- 1.4.2. Administración Financiera
- 1.4.3. Administración de Recursos Físicos
- 1.4.4. Administración de Recursos Técnicos y organizacionales
- 1.4.5. Administración en General
- 1.4.6. Técnico pedagógico. (Ministerio de Educación, Manual de Operaciones de las Direcciones Departamentales, Octubre 1998.)

**1.4.7. Estructura Organizacional**

Organigrama de la Coordinación Técnica Administrativa Distrito 13-01-050 Nivel Medio



**Fuente de información:** Oficina de la Coordinación Técnico Administrativa Distrito 13-01-050 Nivel Medio

#### 1.4.8. Recursos:

##### 1.4.8.1. Recursos Humanos:

Cantidad	Recurso Humano	Hombres	Mujeres
1	Coordinador Técnico Administrativo		1
36	Secretarias		36
37	Directores	27	10

##### 1.4.8.2. Recursos Físicos:

La Coordinación Técnico Administrativa cuenta con los siguientes ambientes:

Cantidad	Oficina	Sección	Distrito
1	Coordinación Técnico Administrativo	Nivel primaria Urbana	13-01-01
1	Coordinación Técnica Administrativa	Nivel primaria Rural	13-01-02
1	Coordinación Técnico Administrativo	Nivel primaria Rural	13-01-03
1	Coordinación Técnica Administrativa	Nivel Medio	13-01-004
1	Coordinación Técnica Administrativa	Nivel Medio	13-01-050
4	Sanitarios		

Cantidad	Mobiliario y equipo	Material
4	Escritorios	Metal
3	Mesas	Madera
1	Mostrador	Metal y Madera
3	Estantes	Madera
3	Archivos	Metal
1	Microondas	Metal

1	Cafetera	Plástico y Vidrio
2	Impresoras	Plástico
1	Computadora de escritorio	Plástico
1	Computadora Portátil	Plástico
2	Mesas	Metal
1	Escritorio para computadora	Metal
4	Exhibidores para correspondencia	Metal
1	Bandera	Tela
1	Hasta con Base	Madera
2	Dispensadores de agua	Plástico
1	Ventilador	Plástico
2	Sillas	Metal y Tela
3	Sillas	Madera

#### 1.4.8.3. Recursos Financieros:

Aporte del Estado

Cantidad	Puesto	Presupuestado por el Gobierno		Presupuestado por la Municipalidad		Contrato del Gobierno		Contrato por Fondos Propios		Total
		H	M	H	M	H	M	H	M	
1	CTA		1				1			1
36	Secretaria		3		1				32	36
37	Directores	3	3			5	4	29	3	47

## 1.5. Procedimientos o técnicas utilizadas para hacer el diagnóstico

Para la realización del Diagnóstico Institucional se utilizaron las siguientes técnicas y procedimientos:

- 1.5.1 La Observación Institucional que permite tener una perspectiva de la estructura del edificio y el servicio que presta la institución, el mobiliario y equipo con el que cuenta la Coordinación Técnico Administrativa.
- 1.5.2 El FODA y su Matriz para determinar cuáles son las Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas que afronta la institución.
- 1.5.3 Análisis Documental que permite obtener información de la estructura y funcionamiento de la Coordinación Técnico Administrativa a través de los documentos con que posee esta entidad.
- 1.5.4 Encuesta dirigida a la Coordinadora Técnico Administrativa para recabar información relevante acerca del funcionamiento y servicios que se prestan en esta institución.

## 1.6 Lista de carencias

<b>No.</b>	<b>Listado de Carencias</b>
1	Ambiente inadecuado para trabajadores y personas que hacen uso de los servicios de la Coordinación Técnico Administrativa
2	Dificultad para parquearse en las instalaciones de la Coordinación Técnico Administrativa
3	Espacios reducidos de las oficinas
4	Insuficiente recurso humano para la realización de actividades administrativas
5	Carencia de recursos financieros
6	Insuficientes útiles de oficina para la realización de actividades.
7	Insuficientes proyectos educativos.

## 1.7 Análisis y priorización de problemas

No.	Problemas	Factores que lo producen	Soluciones
1	Incomodidad	<p>Ambiente inadecuado para trabajadores y personas que hacen uso de los servicios de la Coordinación Técnico Administrativa</p> <p>Espacios reducidos de las oficinas</p> <p>Dificultad para parquearse en la Coordinación Técnico Administrativa</p>	<p>Construcción de un ambiente adecuado para el funcionamiento de la Coordinación Técnico Administrativa</p> <p>Implementar espacios amplios para las oficinas de esta institución.</p> <p>Construcción de parqueo para uso de la institución</p>
2	Administración deficiente	Insuficiente recurso humano para las actividades administrativas	Contratar personal que se encargue de la atención al público.
3	Inconsistencia económica	Carencia de recursos financieros	Asignar mayor presupuesto a la Coordinación Técnico Administrativa para poder desarrollar sus actividades administrativas.

		Insuficientes útiles de oficina para la realización de actividades	Comprar los materiales y útiles necesarios para realizar todas las actividades que se le asignan.
4	Insuficiente realización de proyectos con materiales reciclables	Desconocimiento del uso de materiales reciclables para realizar proyectos dentro de los centros educativos	Crear proyectos para centros educativos con materiales reciclables.

### 1.7.1 Análisis:

Los recursos financieros asignados a la Coordinación Técnica Administrativa 13-01-050 Nivel Medio son insuficientes para cubrir la gran demanda de los servicios que presta a la sociedad huehueteca, además de no contar con los recursos físicos y humanos para realizar eficientemente las labores dentro de la institución. En los últimos años la comunidad huehueteca ha sufrido un incremento significativo y esto provoca que los recursos sean insuficientes para brindar servicio de calidad a las personas que hacen uso de esta institución administrativa.

Es importante destacar que como apoyo a esta institución es necesario crear proyectos educativos con materiales reciclables para los centros educativos que cubren esta institución y poder mejorar las instalaciones o áreas de los establecimientos.

NOTA: Por convenio con la Coordinación Técnico Administrativa Distrito 13-01-050 Nivel Medio de Huehuetenango se asignó a la estudiante EPESISTA de la Universidad San Carlos de Guatemala, HEIDY ARISOLY HIDÁLGO GARCÍA, identificada con carné número 201024369, para el Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique del departamento de Huehuetenango para la realización y ejecución de su Ejercicio Profesional Supervisado.

## **1.8 Datos de la institución patrocinada**

### **1.8.1 Nombre de la institución patrocinada**

Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique del municipio y departamento de Huehuetenango.

### **1.8.2 Tipo de institución**

Servicios y Procesos Educativos

### **1.8.3 Ubicación geográfica**

El establecimiento se encuentra ubicado en el Km. 259, Carretera Interamericana hacia la frontera con México, aldea Chimusinique, Huehuetenango.

### **1.8.4 Visión**

Ser una Institución educativa tecnificada, actualizada y comprometida con la educación de jóvenes del ciclo Básico, a través de un personal dinámico, creativo y capaz en la implementación de metodologías innovadoras en la búsqueda de desarrollo de habilidades y destrezas que le permitan al estudiantes ser: seguro de sí mismo, participativo, creativo, dinámico, competitivo y preparado para la toma de decisiones para su profesionalización y para los retos que le plantee la vida individual, familiar y social. (Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique, Proyecto Educativo Institucional PEI 2008)

### **1.8.5 Misión**

Somos un Centro Educativo que brinda un proceso de enseñanza-aprendizaje adaptado a la realidad de la comunidad y las exigencias del mundo actual, con el propósito de formar hombres y mujeres conscientes, con metas bien definidas para su vida, a través de una formación integral y personalizada, que brinda una educación de calidad, con igualdad de oportunidades que le permita al estudiante el desarrollo personal, sostenible y la construcción de la vida en democracia en su comunidad. Por medio de un personal que trabaja en equipo dinámica, académica y profesionalmente opción líder educativa preparado. Somos una nueva opción en el campo educativo del nivel medio del área rural de Huehuetenango y pretendemos

consolidarnos como una opción líder educativa. (Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique, Proyecto Educativo Institucional PEI 2008)

## **1.8.6 Políticas**

### **1.8.6.1 Cobertura**

Garantizar el acceso, permanencia y egreso efectivo de la niñez y la juventud sin discriminación, a todos los niveles educativos y subsistemas escolar y extraescolar.

### **1.8.6.2 Calidad**

Mejoramiento de la calidad del proceso educativo para asegurar que todas las personas sean sujetos de una educación pertinente y relevante.

### **1.8.6.3 Modelo de gestión**

Fortalecimiento sistemático de los mecanismos de efectividad y transparencia en el Sistema Educativo Nacional.

### **1.8.6.4 Recurso Humano**

Fortalecimiento de la formación, evaluación y gestión del recurso humano del Sistema Educativo Nacional.

### **1.8.6.5 Educación Bilingüe Multicultural e Intercultural**

Fortalecimiento de la Educación Bilingüe Multicultural e Intercultural.

### **1.8.6.6 Aumento de la Inversión Educativa**

Incremento de la asignación presupuestaria a la Educación hasta alcanzar lo que establece el Artículo 102 de la Ley de Educación Nacional, (7% del producto interno bruto).

#### **1.8.6.6.1.1.1 Equidad**

Garantizar la educación con calidad que demandan las personas que conforman los cuatro pueblos, especialmente los grupos más vulnerables, reconociendo su contexto y el mundo actual.

#### **1.8.6.6.1.1.2 Fortalecimiento Institucional y Descentralización**

Fortalecer la institucionalidad del Sistema Educativo Nacional y la participación desde el ámbito local para garantizar la calidad, cobertura y pertinencia social, cultural y lingüística en todos los niveles con equidad, transparencia y visión de

largo plazo. (Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique Proyecto Educativo Institucional PEI 2008)

### **1.8.7 Objetivos**

- 1.8.7.1 Brindar una educación de calidad a los estudiantes del centro educativo.
- 1.8.7.2 Formar hombres y mujeres con valores conscientes de la realidad en donde se desenvuelven.
- 1.8.7.3 Facilitar la educación a los estudiantes a través de técnicas participativas.
- 1.8.7.4 Involucrar a la comunidad educativa en el proceso de enseñanza aprendizaje.
- 1.8.7.5 Desarrollar habilidades y destrezas en los estudiantes a través de actividades culturales y pedagógicas.
- 1.8.7.6 Capacitar al personal docente a través del Manual de convivencias para mejorar las relaciones interpersonales con padres de familia y alumnos.
- 1.8.7.7 Desarrollar proyectos de infraestructura y educativas en beneficios de los estudiantes.
- 1.8.7.8 Concientizar al estudiante del beneficio que obtiene en su vida personal y familiar y social a través de la educación.
- 1.8.7.9 Proporcionar una educación integral al estudiante, para que pueda desenvolverse en la sociedad.  
([http://www.mineduc.gob.gt/portal/contenido/menu\\_lateral/quienes\\_somos/politicas\\_educativas](http://www.mineduc.gob.gt/portal/contenido/menu_lateral/quienes_somos/politicas_educativas))

### **1.8.8 Metas**

- 1.8.8.1 Meta No. 1 - Ampliación de cobertura de atención de los niños y niñas indígenas en edad escolar de las comunidades mayas, que tienen mayor número de hablantes, K'iche', Kaqchikel, Mam Y Q'eqchi' de preprimaria a 6º grado de primaria. (Acuerdo Gubernativo 22-2004.

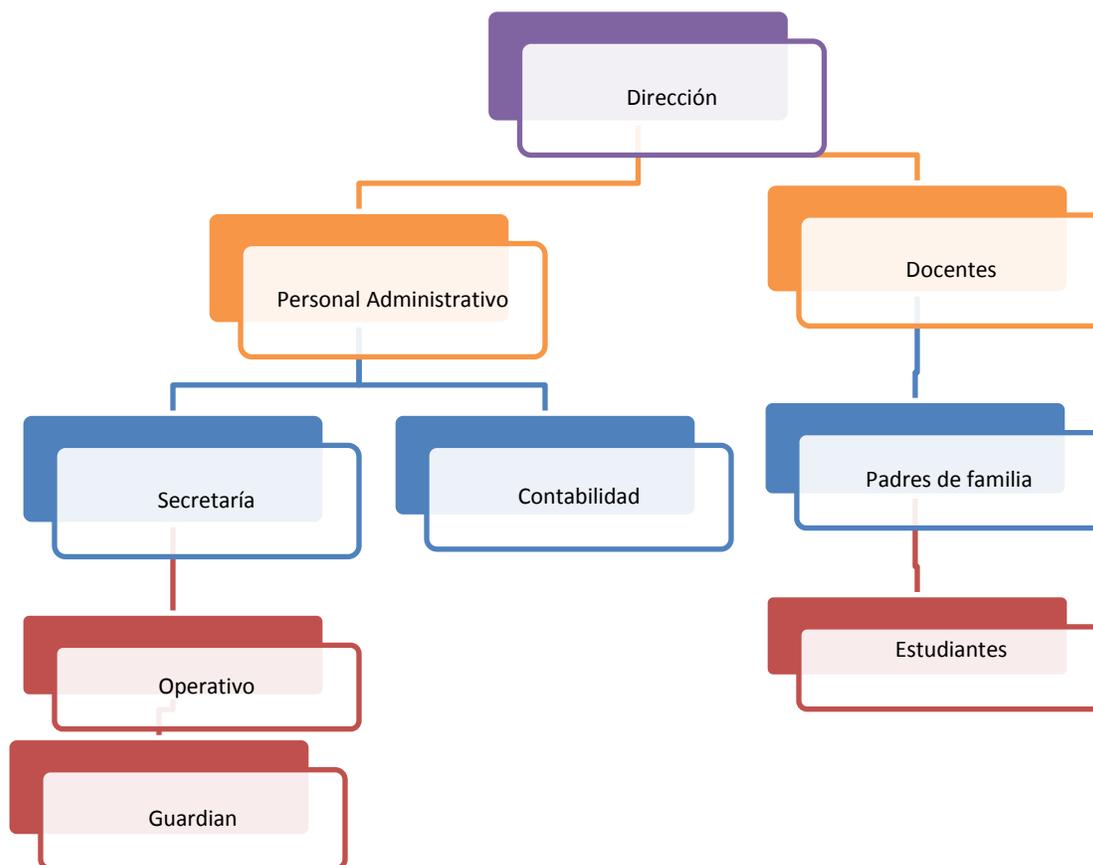
Generalización de la Educación Bilingüe Multi e Intercultural en el Sistema Educativo Nacional).

- 1.8.8.2 Meta No. 2 - Ampliación de cobertura de atención de los niños y niñas indígenas en edad escolar de preprimaria a tercer grado en las comunidades: Q'anjob'al, Ixil, Tz'utujil, Poqomchi', Achi', Akateko, Awakatejo, Chuj, Popti', Mopan, Xinka Y Garífuna.
- 1.8.8.3 Meta No. 3 - Ampliación de la cobertura de la Educación Bilingüe Intercultural a nivel nacional.
- 1.8.8.4 Meta No. 4 - Control de calidad de la Educación Bilingüe Intercultural en el Nivel Primario.
- 1.8.8.5 Meta No. 5 - Escuelas Normales Bilingües Interculturales fortalecidas en cuanto a metodología y formación de docentes bilingües interculturales. ([http://www.mineduc.gob.gt/portal/contenido/menu\\_lateral/quienes\\_somos/politicas\\_educativas](http://www.mineduc.gob.gt/portal/contenido/menu_lateral/quienes_somos/politicas_educativas))

### **1.8.9 Estructura organizacional**

El Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique, Huehuetenango está organizada de forma interna de la siguiente manera: Dirección, Personal Administrativo (secretaria, contadora) personal docente, educandos, padres de familia operativos y guardián.

### 1.8.9.1 Organigrama del Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique



Fuente de información: Dirección del Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique, Huehuetenango.

### 1.8.10 Recursos:

#### 1.8.10.1 Recursos Humanos:

No.	Cargo	Sexo		Cantidad
		H	M	
1.	Director	1		1
2.	Secretarías y contadora		2	2
3.	Docentes	6	7	13
4.	Operativo	1		1
5.	Guardián	1		1
Total		9	9	18

Grado	Sección	Sexo		Cantidad
		H	M	
Primero	Sección A	29	21	50
	Sección B	25	25	50
	Sección C	25	25	50
Segundo	Sección A	18	19	37
	Sección B	16	23	39
	Sección C	12	18	30
Tercero	Sección A	18	33	51
	Sección B	28	22	50
<b>Total</b>		<b>171</b>	<b>186</b>	<b>357</b>

#### 1.8.10.2 Recursos Físicos

Cantidad	Recursos Físicos
1	Módulo de niveles de block
1	Módulo de 1 nivel
6	Aulas para impartir clases en el primer nivel
3	Aulas para impartir clases en el segundo nivel
1	Salón de computación
1	Sala de maestros
3	Sanitarios para señoritas
3	Sanitarios para jóvenes
1	Sanitario para maestros
1	Garaje
<b>AULAS</b>	
450	Pupitres
9	Mesas con sillas cada una
9	Sillas
9	Pizarrones

<b>DIRECCIÓN</b>	
1	Escritorio de metal
2	Mini laptop
4	Sillas
1	Pizarrón
1	Archivador pequeño
<b>SECRETARÍA Y CONTABILIDAD</b>	
2	Escritorios de metal
5	Sillas
2	Computadoras
2	Impresoras
1	Mesa pequeña
2	Archivos de metal
1	Fotocopiadora
1	Estante de madera
<b>LABORATORIO DE COMPUTACIÓN</b>	
50	Computadoras
50	Escritorios para computadora
1	Escritorio para docente
1	Pizarra
<b>SALA DE DOCENTES</b>	
8	Computadoras
8	Escritorios
8	Sillas
1	Pizarra
1	Mesa
1	Cafetera

### 1.8.10.3 Recursos Financieros

Presupuesto asignado por el Estado para pagar los sueldos del personal administrativo, docente, operativo y guardián.

No.	Nombre	Cargo	Clase	Sueldo
1	Roberto Manolo Gómez Mendoza	Director	F	Q. 8712.00
2	Edna Rocio Pereira González	Contadora		Q. 2300.00
3	Magda Karina Cobón Recinos	Secretaria		Q. 2300.00
4	Hugo Castillo Recinos	Operativo		Q. 2300.00
5	César Augusto Martínez López	Guardián		Q. 2300.00
6	Bartolo Esbin Recinos Samayoa	Docente	A	Q. 3249.00
7	Henry Adolfo Cifuentes Carrillo	Docente	A	Q. 1170.00
8	Zulma Walquyriam Pérez Jovel	Docente	A	Q. 3249.00
9	Norasilda Lisbet Martínez López	Docente	A	Q. 3249.00
10	Rosario Armando Cano Martínez	Docente	A	Q. 3170.19
11	Ingrid Maritha Pérez Cuxil	Docente	A	Q. 3170.19
12	Alba Azucena Herrera Rojas	Docente	A	Q. 3170.19
13	Hugo Timoteo Cruz Palacios	Docente	B	Q. 990.00
14	Mynor Roberto Martínez Rivas	Docente	B	Q. 3170.19
15	Nora Esmeralda Argueta del Valle	Docente	B	Q. 4027.00
16	Oscar Giovanni Miranda Martínez	Docente	F	Q. 8712.00
17	Hernán Leobardo Recinos Martínez	Docente	F	Q. 8712.00
18	Jaqueline Floridalma Mérida Figueroa	Docente		Q. 2300.00
				Q. 66250.76

### 1.5. Técnicas utilizadas:

Para realizar el diagnóstico institucional se utilizaron diversas técnicas que permitieron recabar la información necesaria, entre las cuales están:

<b>Técnica</b>	<b>Cómo se realizó</b>
<b>Observación</b>	Observación directa e indirecta de las instalaciones que ocupa el edificio y el funcionamiento del mismo, además la aplicación de una ficha de observación que permitió reunir información valiosa para crear una panorámica del funcionamiento del mismo.
<b>EI FODA</b>	Se aplicó la matriz FODA para determinar las Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas con que cuenta el Instituto Nacional de Educación Básica aldea “Chimusinique” contando con la participación de la comunidad educativa.
<b>La entrevista</b>	Se realizó una entrevista al Director del centro educativo para obtener información necesaria para determinar el funcionamiento y la situación actual del centro educativo.
<b>Guía contextual de sectores</b>	Se aplicó la guía contextual de sectores para recabar información valiosa de la comunidad a través de los diferentes sectores.

## 1.6. Lista de carencias

De acuerdo con las técnicas utilizadas en el Instituto Nacional de Educación Básica Chimusinique se obtuvo como resultado la siguiente lista de carencias:

### 1.6.1 CARENCIAS

	<b>CARENCIAS</b>
1	Insuficientes proyectos de reciclaje
2	contaminación en áreas verdes del centro educativo
3	Falta de cultura al tirar la basura en todos los ambientes del centro educativo
4	Desconocimiento de la implementación del huerto escolar
5	Desconocimiento del funcionamiento y cuidado de un huerto escolar
6	Falta de muro perimetral en el área trasera del edificio
7	Ausencia de sistema de alarma
8	Insuficiente personal administrativo
9	Irresponsabilidad de docentes
10	Inadecuado uso de los servicios sanitarios
11	Insuficiente educación en valores
12	Falta de orientación en el uso de redes sociales
13	Desorientación del tema del noviazgo
14	Desaprovechamiento de los ambientes del centro educativo
15	Desconocimiento del reciclaje.
16	Insuficientes depósitos de basura
17	Falta de cultura al tirar la basura en todos los ambientes del establecimiento

### 1.7. Análisis y priorización de problemas

No.	Problemas	Factores que lo producen	Posibles soluciones
1	<b>Contaminación ambiental</b>	<p>Contaminación en áreas verdes del centro educativo</p> <p>Insuficientes depósitos de basura</p> <p>Falta de cultura al tirar la basura en todos los ambientes del centro educativo</p> <p>Inadecuado uso de los servicios sanitarios</p>	<p>Limpiar las áreas verdes del establecimiento.</p> <p>Colocar depósitos de basura en todos los ambientes del Instituto.</p> <p>Concientizar a los estudiantes de la importancia del cuidado del medio ambiente y de tirar la basura en su lugar.</p> <p>Realizar campañas para promover el uso correcto de los servicios sanitarios</p>
2	<b>Desconocimiento del funcionamiento de un huerto escolar</b>	<p>Desaprovechamiento de los ambientes del instituto</p> <p>Desconocimiento del funcionamiento y cuidado de un huerto escolar</p>	<p>Arreglar los ambientes del instituto y seleccionar el lugar adecuado para implementar un huerto escolar</p> <p>Impartir charlas a estudiantes, docentes, personal administrativo, padres de familia y representantes de la comunidad del funcionamiento y cuidado del huerto escolar</p>

		<p>Desinformación de la implementación del huerto escolar</p> <p>Desconocimiento del reciclaje</p>	<p>Elaborar guía pedagógica para la elaboración de huerto escolar.</p> <p>Utilizar material reciclable para la realización del huerto escolar.</p>
<b>3</b>	<b>Administración deficiente</b>	<p>Insuficiente personal administrativo.</p> <p>Impuntualidad de docentes.</p>	<p>Contratar el suficiente personal administrativo que necesita el instituto.</p> <p>Supervisar constantemente al personal y aplicar la Ley de Educación Nacional en el desarrollo de sus actividades académicas.</p>
<b>4</b>	<b>Inseguridad</b>	<p>Ausencia de muro perimetral en la parte trasera del edificio</p> <p>Ausencia de sistema de alarma</p>	<p>Construir muro perimetral para seguridad de la población estudiantil</p> <p>Colocar sistema de alarma</p>
<b>5</b>	<b>Desorientación en diferentes temas</b>	<p>Insuficiente educación en valores</p> <p>Desorientación del tema del noviazgo</p> <p>Falta de orientación en el uso de redes sociales</p>	<p>Realizar charlas de los valores.</p> <p>Realizar talleres del tema del noviazgo.</p> <p>Invitar especialistas para que orienten a los estudiantes.</p>

### 1.7.1. Priorización de problemas:

Para determinar el problema más grande de la institución se procedió a darle una jerarquización para determinar el problema más relevante a través de una encuesta realizada a estudiantes, docentes y personal administrativo.

Según las preguntas planteadas se estableció que el mayor problema que afecta a esta comunidad educativa es la contaminación ambiental en áreas verdes del centro educativo.

Problemas:

- Contaminación ambiental
- Desconocimiento sobre reciclaje
- Administración deficiente
- Inseguridad

INDICADORES	PROBLEMAS							
	1		2		3		4	
	Sí	No	Sí	No	Sí	No	Sí	No
Facilidad de solución		X		X		X		X
Implica beneficios	X		X		X			X
Por los apoyos que tenga	X			X		X		X
Cuenta con lo necesario	X			X		X		X
Responde a las políticas	X			X		X		X
Es estratégicamente conveniente	X		X			X		X
Está plenamente delimitado	X		X		X		X	
Las opciones de solución son factibles	X			X	X			X
Da solución definitiva		X		X		X		X
Es de beneficio colectivo	X		X		X			X
La sostenibilidad es posible	X		X			X	X	
Riñe con el medio ambiente	X			X		X		X
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>10</b>

El problema priorizado es contaminación ambiental en el Instituto de Educación Básica aldea Chimusinique, Huehuetenango.

**Posibles soluciones:**

- Guía de orientación para el aprovechamiento de los recursos naturales y reciclaje
- Implementar plantas para generar oxígeno para los estudiantes
- Implementar Plantas incineradoras de desechos

**1.7.2. El problema seleccionado**

La contaminación ambiental en áreas verdes del Instituto Nacional de educación Básica Chimusinique, Huehuetenango.

Opciones de solución:

- Guía para la elaboración de huertos escolares dirigido a estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique, Huehuetenango.
- Capacitar a estudiantes, docentes y padres de familia en el funcionamiento de huertos escolares.
- Utilizar materiales reciclables en la realización de huertos escolares.
- Aprovechar los espacios para la realización del huerto escolar

### 1.8. Análisis de viabilidad y factibilidad

Después de realizar un análisis del diagnóstico también la viabilidad y factibilidad se establece el problema.

No	INDICIACORES PARA LA PIORIZACIÓN DE PROBLEMAS	OPCIÓN 1		OPCION 2		OPCIÓN 3	
		Guía de huertos escolares		Construcción de drenajes		Construcción parqueo	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	El proyecto es de beneficio para la población	X		X		X	
2	Se cuenta con los recursos necesarios para la realización	X			X		X
3	Se cuentan con el tiempo adecuado	X			X	X	
4	Existe la posibilidad de crédito para la realización del proyecto		X		X		X
5	Es estratégicamente conveniente	X		X		X	
6	Las opciones de solución son factibles	X			X	X	
7	Responde a las políticas	X		X		X	
8	El proyecto es sostenible	X			X	X	
9	Se cuenta con apoyo para realizar el proyecto		X		X		X
10	Riñe con el medio ambiente		X		X		X
11	Se cuenta con la planificación para la ejecución del proyecto	X			X		X
12	Se puede trabajar el proyecto con material reciclable	X			X		X
13	Se cuenta con el lugar idóneo para realizar el proyecto	X		X		X	
14	El proyecto es accesible para los estudiantes	X			X	X	
15	Se cuenta con el recursos económicos para realizar el proyecto	X			X	X	
Total		12	3	4	11	9	6

### **1.9. El problema seleccionado**

Contaminación ambiental en El Instituto Nacional Básica aldea Chimusinique, Huehuetenango.

Implementación de un huerto escolar en áreas verdes del Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique, Huehuetenango.

### **1.10. Solución propuesta como viable y factible**

- Guía para la elaboración de huertos escolares dirigido a estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique, Huehuetenango.

## **Capítulo II**

### **PERFIL DEL PROYECTO**

#### **2.1. Aspectos generales del proyecto**

##### **2.1.1. Nombre del proyecto**

- Guía para la elaboración de huertos escolares dirigido a estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique, Huehuetenango

##### **2.1.2. Problema**

Contaminación ambiental

Localización

Kilómetro 253 aldea Chimusinique del municipio y departamento de Huehuetenango.

##### **2.1.3. Unidad Ejecutora**

Facultad de Humanidades, Sección Huehuetenango de la Universidad San Carlos de Guatemala y Epesista.

##### **2.1.5 Tipo de proyecto**

Procesos y servicios educativos

#### **2.2. Descripción del proyecto**

Este proyecto surge debido a la necesidad de eliminar la contaminación ambiental dentro del Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique, Huehuetenango.

El proyecto consiste en realizar un huerto escolar en áreas verdes para los estudiantes del centro educativo, nace por la preocupación de la contaminación que se provoca en estas áreas las cuales se encuentran llenas de basura y provocan mal aspecto a las personas que visitan este lugar.

Con este proyecto se pretende arreglar las áreas verdes colocando espacios adecuados llantas en forma de rosas previamente pintadas para sembrar semillas como cilantro, cebolla, rábano, zanahoria, remolacha, entre otros.

Esta actividad es para que los estudiantes sean capaces de cuidar, conservar, cosechar y darle el mantenimiento necesario para el buen funcionamiento del mismo además fomentar el trabajo en equipo, la convivencia pacífica, la responsabilidad que son vitales para su formación académica.

### **2.3. Justificación**

Es necesario aprovechar el recurso que se encuentra dentro del centro educativo como las áreas verdes, en las cuales los estudiantes puedan ser beneficiados, por eso es importante involucrarlos en la realización de un huerto escolar, para que conozcan todo el manejo, cuidado y control que se necesita para cosechar productos.

Con la realización de este proyecto se contribuirá con los estudiantes y la comunidad educativa de la aldea Chimusinique del departamento y municipio de Huehuetenango.

Este proyecto es accesible para el Epesista, director, docentes y estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique, Huehuetenango.

### **2.4. Objetivos**

#### **2.4.1. General**

Mejorar las condiciones de ornato e higiene mediante la implementación de un huerto escolar en áreas verdes dirigido a estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique, Huehuetenango y evitar la contaminación ambiental.

#### **2.4.2. Específicos:**

- 2.4.2.1. Elaborar guía integrando temas para la orientación y construcción de huertos escolares
- 2.4.2.2. Involucrar a los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique en la realización del huerto escolar.
- 2.4.2.3. Mejorar el medio ambiente con la instalación del huerto escolar.
- 2.4.2.4. Establecer los cuidados que deben tener los estudiantes con el huerto escolar.
- 2.4.2.5. Concientizar a los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique de los beneficios que brinda la realización del huerto escolar.

## 2.5. Metas:

- 2.5.1. Una guía elaborada y distribuida.
- 2.5.2. 20 guías distribuidas a los beneficiarios directos.
- 2.5.3. Un huerto escolar construido.
- 2.5.4. Un huerto escolar instalado
- 2.5.5. Un establecimiento beneficiado con huerto escolar.

## 2.6. Beneficiados

Directos	Cantidad	Indirectos
Director	1	Padres de familia
Docentes	18	Comunidad
Estudiantes	307	COCODE

## 2.7. Fuentes de financiamiento y presupuesto

El proyecto de la realización del huerto escolar fue financiado con fondos propios del Epesista.

No.	Recursos materiales	Costo	Total
20	Llantas grandes	Q 25.00 cada una	Q 500.00
20	Cortes de llantas	Q20.00 cada una	Q 400.00
5	Galones de pintura	Q 75.00	Q 450.00
4	Costales de tierra abonada	Q 20.00	Q 200.00
6	Costales de tierra blanca	Q 50.00	Q 300.00
6	Fletes	Q 100.00	Q 300.00
10	Sobres de semillas	Q 10.00	Q 300.00
3	Brochas	Q 15.00	Q 45.00
2	Galones de Thinner	Q 40.00	Q 80.00
11	Impresiones de la guías	Q 50.00	Q. 550.00
11	Empastado de la guía	Q. 40.00	Q. 440.00
50	Refacciones para la capacitación	Q. 8.00	Q. 400.00
	Total		Q. 2565.00

## 2.8. Cronograma

No.	Actividades	Agosto 2015				Septiembre 2015				Octubre 2015				Noviembre 2015				Enero 2016				Febrero 2016			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Observación física del suelo																								
2	Presentación del presupuesto para la ejecución del proyecto																								
3	Aprobación del proyecto																								
4	Compra y arreglo de llantas en forma de flores, pintura, thinner y el material necesario para la realización del huerto																								
5	Pintura de llantas con colores llamativos																								
6	Compra las semillas que se utilizarán en el huerto escolar.																								



## 2.9. Recursos

<b>Recursos</b>	<b>Insumos</b>	<b>Tiempo</b>
Humanos	Director Estudiantes Estudiante Epesista	Duración de la práctica
Físicos	Llantas Pintura Thinner Arena blanca Tierra abonada Semillas Guías pedagógicas	Duración de la práctica
Financiero	Aporte de la estudiante Epesista	Duración de la práctica

**Capítulo III**  
**PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO**

La implementación de un huerto escolar para los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique, Huehuetenango pretende eliminar la contaminación en las áreas verdes con materiales reciclables capacitando y brindándoles todas las herramientas a la comunidad educativa.

2.10. Actividades y resultados

<b>No.</b>	<b>Actividades</b>	<b>Descripción</b>	<b>Fecha</b>	<b>Resultado</b>
1.	Observación física del suelo	Se realizó una observación directa del tipo de tierra de las áreas verdes del centro educativo.	02/09/2015	Se determinó que el suelo era idóneo para la realización del huerto escolar
2.	Presentación del presupuesto para la ejecución del proyecto	Se presenta el presupuesto al director y docentes encargados para su aprobación del proyecto de elaboración de un huerto escolar.	07/09/2015	Determinar los materiales y herramientas que se utilizarán para la realización del huerto escolar.
3.	Aprobación del proyecto	Se realiza una reunión con las autoridades correspondientes para la autorización del proyecto.	17/09/2015	Visto bueno de las autoridades educativas del centro educativo
4.	Compra y arreglo de llantas en forma de flores, pintura, thinner y el material necesario para la realización del huerto	Se realiza el corte de las llantas en las formas diseñadas.	21/09/2015	Determinar el diseño adecuado para la implementación del proyecto
5.	Pintura de llantas con	Se pintan las llantas	02/10/2015	Obtener los insumos

	colores llamativos	con pintura de aceite con colores adecuados para el huerto escolar.		necesarios para la realización del proyecto
6.	Compra de semillas que se utilizarán en el huerto.	Se seleccionan todas las semillas que se cultivarán en el huerto del establecimiento.	05/10/2015	Obtener las semillas apropiadas para sembrar en el huerto escolar según el tipo de suelo
7.	Organización del espacio para la ubicación de las llantas para el huerto escolar	Se busca el lugar y espacio adecuado en las áreas verdes para establecer el lugar donde se realizará el huerto.	13/10/2015	Ubicación adecuada del espacio necesario para la realización del huerto escolar
8.	Redacción de los objetivos de la guía	Establecer los logros que se pretenden alcanzar con la realización del proyecto	19/10/2015	Obtener la información necesaria para la realización de la guía pedagógica
9.	Selección y organización de la información que contendrá la guía	Se busca la información apropiada para estructurar la guía	26/10/2015	Se establecieron los temas adecuados para elaborar la guía
10.	Elaboración de la guía	Redacción de la guía pedagógica	02 al 30/11/2015	Una guía pedagógica lista para ser divulgada
11.	Impresión de 20 guías	Se imprimen 20 guías pedagógicas para ser entregadas a los beneficiarios directos	04/01/2016	Orientar adecuadamente a los beneficiarios del huerto escolar
12.	Realización del huerto escolar	Implementación del huerto escolar en el centro educativo.	12/01/2016 al 06/02/2016	Involucrar a las estudiantes del centro educativo en la realización del huerto
13.	Capacitación a los	Se capacita a todos	16/02/2016	Personas capacitadas en el

	beneficiarios	los estudiantes, docentes y los interesados del cuidado y mantenimiento del huerto escolar.		funcionamiento y cuidado del huerto escolar.
14.	Entrega de guías	Tener una guía donde se establezcan todos los procesos que se requiere en la realización del huerto escolar.	23/02/2016	Se entregaron 20 guías de la elaboración del huerto escolar a los estudiantes, personal docente del INEB Chimusinique
15.	Culminación del proyecto	Se concluye todos los procesos de la realización del proyecto.	26/02/2016	Funcionamiento del huerto escolar

## 2.11. Productos y logros

Procesos	Logros
Selección del diseño para la realización del huerto escolar	Adaptar el diseño del proyecto según el lugar y el espacio que se tiene disponible dentro de centro educativo.
Encuesta a los integrantes de la comunidad educativa	Obtener los datos que permitan evidenciar los conocimientos y el impacto de la implementación de un huerto escolar en su centro educativo
Realización de capacitaciones para los estudiantes, docentes y padres de familia del tema del huerto escolar	Capacitar a estudiantes, docentes y padres de familia del cuidado y manejo del proyecto.
Implementación del huerto escolar	Funcionamiento del huerto escolar
Selección de las semillas que se utilizarán para la realización del huerto escolar	Sembrar semillas adecuadas al lugar, tipo de suelo, clima, la ubicación para su buen desarrollo
Realización de una guía pedagógica para el funcionamiento del huerto escolar	Contribuir con el cuidado y funcionamiento de un huerto escolar dentro del centro educativo.

## 2.12. Fotos del proyecto



**Ubicación de los materiales del huerto escolar en lugares estratégicos del Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique, Huehuetenango.**



**Siembra de pilones en el huerto escolar del Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique, Huehuetenango.**



**Siembra de pilones en el huerto escolar del Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique, Huehuetenango.**



**Siembra de pilones en el huerto escolar del Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique, Huehuetenango.**



**Estudiante Epesista verificando el cuidado adecuado del huerto escolar**



Facultad de Humanidades

Departamento de Pedagogía

Asesor: MA Hugo Mendóza Vásquez

Guía para la elaboración de huertos escolares dirigido a estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique, Huehuetenango.

Epesista: Heidy Arisoly Hidálgo García

## ÍNDICE

INTRODUCCIÓN	i
Objetivos	ii
Generalidades del Proyecto	1
Capítulo I	2
1.1 ¿Qué es un huerto escolar?	3
1.2 Objetivos del huerto escolar	4
1.3. Importancia de un huerto escolar	5
1.3.1 Aspectos que hacen importante un huerto escolar	6
Capítulo II	7
2.1 Pasos para la implementación del huerto escolar	8
Capítulo III	15
3.1 Selección y preparación del terreno	16
3.2 Herramientas, insumos y materiales para el establecimiento escolar	19
3.3 Elaboración del sustrato y abonos orgánicos	20
3.4 Selección de plantas y semillas a establecer en el huerto escolar	22
3.5 Preparación de semilleros y sistema de siembra	23
3.6 Preparación de áreas de siembra	25
3.7 Labores de mantenimiento del huerto	26
3.8 Cosechas del huerto escolar	
CONCLUSIONES	iii
RECOMENDACIONES	iv
BIBLIOGRAFÍA	v

## INTRODUCCIÓN

La guía contiene información de la elaboración de huertos escolares y sirve como una herramienta pedagógica que busca generar habilidades prácticas de producción de alimentos nutritivos en los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique para que sean ellos quienes multipliquen las vivencias en sus hogares y así contribuir a una alimentación sana y nutritiva.

La elaboración de huertos escolares contribuye a mejorar medio ambiente en donde se desarrollan las actividades de formación académica en forma activa, participativa e innovadora.

Esta guía está estructurada por tres capítulos de la siguiente manera:

Capítulo I contiene la descripción del huerto escolar su importancia y los objetivos del mismo. Capítulo II describe la forma en que se implementa el huerto escolar. Capítulo III desarrollo del huerto escolar y la forma de realizar todas las actividades en la elaboración del huerto escolar.

## **Objetivos**

ii

### **General:**

Orientar a los estudiantes sobre el cuidado, mantenimiento y funcionamiento del huerto escolar en el Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique, Huehuetenango.

### **Específicos:**

- Describir los pasos para implementar un huerto escolar.
- Describir la importancia del funcionamiento del huerto escolar a través de la guía pedagógica.
- Utilizar de forma correcta el contenido de la guía para aplicar los cuidados necesarios del huerto escolar.
- Dar a conocer los cuidados necesarios para el desarrollo del huerto escolar y las herramientas que se deben utilizar.

## **Generalidades Del Proyecto**

Esta guía está diseñada para adquirir todos los conocimientos necesarios para la elaboración de un huerto escolar así como los cuidados que se deben tener para el buen funcionamiento del mismo y establecer los beneficios que se adquieren en la realización de proyectos ambientales.

Este proyecto pretende obtener la participación activa de los estudiantes en todos los procesos de creación e implementación del huerto escolar y el involucramiento de la comunidad educativa en el desarrollo de las actividades planificadas.

Esta actividad busca apoyar la labor docente con los estudiantes y la comunidad educativa para mejorar las actividades dentro de los centros escolares.

# CAPÍTULO I



CONCEPTO, OBJETIVOS, IMPORTANCIA

### 1.1 ¿Qué es un huero escolar?

Es un lugar donde se cultivan hortalizas, granos básicos, frutas, plantas medicinales, hierbas comestibles, ornamentales, entre otros. Está ubicado dentro del centro escolar e involucra a la comunidad educativa en la implementación.

Es un recurso y un medio para que los docentes orienten mediante el proceso de enseñanza aprendizaje a los estudiantes, en todo lo relacionado con la implementación, desarrollo y manejo de cultivos saludables, con el fin alimenticio, educativo y recreativo.



Lugar apropiado para la implementación del huerto escolar. Fuente <https://www.google.com.com.gt/search=huertos&oq=huertos&gs10.57>

## 1.2 Objetivos del huerto escolar

La realización del huerto escolar pretende generar cualidades en los estudiantes como:

- Reconocer los alimentos saludables.
- Mejorar los hábitos alimentarios de los estudiantes.
- Aprender a cultivar sus propios alimentos.
- Hacer uso práctico de los conocimientos teóricos adquiridos por los estudiantes acerca de las etapas del método científico.
- Enseñar a los a crear y mantener huertos y promover la producción y el consumo de frutas y verduras ricas en micronutrientes
- Impartir una enseñanza activa vinculando la horticultura a otras materias, como las matemáticas, las ciencias naturales, las ciencias sociales, la lectura, la escritura, las artes, la tecnología y el inglés.



Alimentos saludables del huerto escolar <https://www.google.com.gt/search?=&alimentos+saludables>

### 1.3 Importancia de implementar un huerto escolar

El huerto escolar presenta oportunidades para el desarrollo del trabajo en grupo, permitiendo a los estudiantes la práctica de los conceptos de sociabilidad, cooperación y responsabilidad. Constituye una fuente de motivación para la preparación de exposiciones de productos a las que se invita a los padres, a los dirigentes de las entidades agropecuarias y a las autoridades locales.

El estudiante tiene la oportunidad de comunicarse con el resto de la comunidad a la que pertenece, comunicación que lo prepara para un mejor desarrollo de la vida adulta, le crea conciencia de sus derechos y sus deberes y lo impulsa a integrarse al grupo social del cual forma parte. Todo ello repercute de una manera u otra sobre el desarrollo social y económico de la familia, la sociedad y el país.

La importancia del huerto escolar se fundamenta en que es un lugar donde se realizan experiencias educativas, pero no solo las experiencias sobre el crecimiento de las plantas que servirán de alimento, sino las experiencias múltiples ligadas a la enseñanza, aprendizaje que se desarrolla en la educación diaria. El valor del huerto escolar depende de la habilidad con que se le maneje y emplee con un fin determinado.



Identificación de la importancia de la implementación de los huertos escolares Fuente: <https://www.google.com.gt/search?rlz= =huertos+es>

### 1.3.1 Aspectos que hacen importante un huerto escolar

- Mejora la nutrición del estudiante al preparar comidas saludables con productos del huerto todo el año escolar, según la estación y cosecha.
- Evita la compra de alimentos permitiendo ahorrar tiempo y dinero.
- Abastece la tienda escolar con productos frescos y saludables.
- Ofrece a la comunidad un modelo de huerto para que se implemente en los hogares.
- Se vuelve un espacio de recreación y aprendizaje.
- Se promueve el uso de productos orgánicos.
- Se protege el medio ambiente y la salud de los participantes en el huerto escolar.
- Desarrolla habilidades agrícolas en la comunidad educativa y el máximo aprovechamiento de los recursos disponibles en el centro escolar, para la producción de alimentos.
- Se integran algunos contenidos en diferentes asignaturas del currículo haciendo uso del huerto escolar, como un recurso didáctico.
- Involucra a los estudiantes en el cultivo de alimentos sanos y nutritivos en el huerto escolar y familiar.
- Crear un huerto sostenible y productivo usando métodos orgánicos para reducir riesgos de contaminaciones e intoxicaciones por productos químicos.



Explicación de la importancia de y los beneficios que proporciona a los estudiantes:

Fuente: <https://www.google.com.gt/search?rlzhuertos+escolares&oq=huertos>



IMPLEMENTACIÓN DEL HUERTO ESCOLAR

Para iniciar con la implementación del huerto escolar, el primer paso que se debe realizar es coordinar con la comunidad educativa el proyecto; por lo que, se debe considerar la disponibilidad de tiempo y la voluntad de los participantes

## 2.1 Pasos para la implementación de un huerto escolar

- Reunión con la comunidad educativa
- Conformación del comité de huerto escolar
- Planificación y elaboración del plan de trabajo
- Evaluación de recursos existen en la institución
- Registro de actividades

### 2.1.1 Reunión con la comunidad educativa

Se convocan a una reunión a toda la comunidad educativa con el fin de informar de la creación del huerto dentro del centro educativo. En la reunión se presentan los objetivos y la importancia que representa la creación de un huerto escolar, la cual debe estar enfocada a reforzar la nutrición de los estudiantes.

Se debe solicitar el apoyo de cada uno de los asistentes, en las diferentes actividades a desarrollar para la implementación y manejo del huerto escolar; se hace una selección de forma voluntaria de los participantes, los cuales se reunirán para establecer los acuerdos para el seguimiento de las actividades.



Reunión con los padres de familia y la comunidad educativa para informar de la creación de un huerto escolar. Fuente:

<https://www.google.com.gt/search?=reunion+con+padres+de+familia&oq=reunion+con+padres+>

## **2.1.2 Conformación del Comité de huerto escolar**

### **2.1.2.1 ¿Qué es el comité de huerto escolar?**

Es un equipo de trabajo, cuya función se fundamenta en participar en el establecimiento, manejo y sostenibilidad del huerto escolar.

### **2.1.2.2 ¿Quiénes conforman el comité de huerto escolar?**

- Docentes
- Estudiantes representantes de diferentes grados
- Padres y madres de familia
- Vecinos de la escuela
- Representantes de instituciones u organizaciones de la comunidad

### **2.1.2.3 ¿Cuándo conformar el comité de huerto escolar?**

Preferiblemente se debe conformar al inicio del año escolar o al momento de tomar la decisión del establecimiento del huerto escolar. Se establecen las funciones y tareas del comité para facilitar el trabajo en el huerto. Toda la comunidad educativa debe apoyar al comité en las diferentes acciones que se requieren para el establecimiento y manejo del huerto.

### **2.1.2.4 ¿Quién o quiénes dirigen el comité de huerto escolar?**

La dirección del comité de huerto escolar en común acuerdo y por lo tanto, las decisiones se toman en conjunto; en él hay un responsable de huerto escolar (presidente), quien es el que preside las reuniones; teniendo todos los miembros, derecho a voz y voto para las decisiones que se tomen en consenso.

### **2.1.2.5 ¿Cuál será el destino de la producción del huerto escolar?**

Los productos obtenidos de la cosecha del huerto escolar, son utilizados para reforzar el alimentación escolar, con el propósito de mejorar la nutrición de los estudiantes; el cual ayuda en beneficio de un mejor desempeño en el rendimiento escolar.

### **2.1.2.6 Funciones de los miembros del Comité.**

Presidente del comité del huerto escolar

- Presidir o dirigir las reuniones del comité.
- Coordinar y planificar las actividades que se desarrollan
- Motivar a los participantes en la ejecución de actividades del huerto.
- Ser el enlace entre las instituciones de apoyo y los técnicos.
- Velar que cada miembro del comité apoye en las actividades.

Docentes

- Organizar a los estudiantes para actividades de trabajo que se necesiten en el huerto escolar.
- Velar por el cuidado, seguridad y uso adecuado de los materiales, equipos y herramientas.
- Brindar la seguridad de los estudiantes en el huerto escolar.
- Orientar en el mantenimiento del huerto escolar.

Estudiantes

- Integrarse a las labores de mantenimiento y cuidado del huerto escolar.
- Participar en las actividades de capacitación de huertos.
- Servir de líder e incorporar a los demás estudiantes a las labores del huerto escolar.
- Servir de multiplicador de las actividades del huerto en la comunidad y en sus hogares.
- Hacer uso adecuado de los materiales, equipos y herramientas utilizadas en el huerto escolar.

### Padres y madres de familia

- Apoyar en todas las actividades del centro escolar que sean de beneficio para sus hijos.
- Integrarse a las labores de implementación, mantenimiento y cuidados del huerto escolar.
- Facilitar insumos y herramientas cuando se necesiten.
- Participar en las actividades de capacitación de huertos..
- Participar en las reuniones del comité de huertos.

### Vecinos del centro escolar

- Velar por la seguridad del huerto escolar.
- Apoyar las actividades del huerto escolar cuando se requieran.
- Facilitar insumos y herramientas cuando el centro escolar las necesite.
- Participar en actividades de capacitación de huertos.

### Representantes de instituciones u organizaciones

- Integrarse al trabajo de implementación y mantenimiento del huerto escolar.
- Brindar asistencia técnica en la ejecución del huerto escolar.
- Realizar capacitaciones referentes a la implementación, manejo y sostenibilidad del huerto escolar.
- Convertirse en agente multiplicador de experiencias del huerto escolar
- Gestionar apoyo ante otras instituciones para el mantenimiento y sostenibilidad del huerto escolar.



Convocatoria para formar el comité del huerto escolar Fuente:  
<https://www.google.com.gt/search?rlz=formacion+de+comites+para+huertos+escolares&>

### 2.1.3 Elaboración del plan de trabajo

El comité de huerto escolar, realiza una reunión donde definen que es lo que se quiere lograr, cómo, cuándo y con qué va a establecerse el huerto escolar y el nombre que llevará el huerto. En la reunión de planificación se definen responsabilidades para el desarrollo de las actividades, a fin de cumplir con los objetivos del huerto escolar, propuestos en la primera reunión. El plan de trabajo comprenderá:

- Objetivos
- Actividades
- Organización
- Recursos
- Cronograma



	Septiembre				Octubre				Noviembre				Diciembre				Enero			
Actividades	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Encuentro entre los triunfadores y tutor(a)				■																
Análisis y selección de las ideas obtenidas					■															
Análisis del terreno						■														
restauración de áreas verdes							■	■	■	■	■	■	■	■	■	■				
Mantenimiento de la restauración de las áreas verdes							■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

Planificando las actividades de la implementación de huerto escolar y el trabajo que se desarrollará.

Fuente:

<https://www.google.com.gt/search?rlz=planes+de+trabajo+para+huertos+escolares&oq=planes+de+trabajo+para+huertos+escolares&gs>

### 2.1.4 Evaluación de recursos existentes en el centro educativo

El comité de huerto será el responsable de hacer un inventario y analizar cuáles son los recursos con los que el centro educativo cuenta, y aquellos que se necesitan para establecer y manejar el huerto escolar.

. Entre algunos recursos necesarios pueden ser los siguientes:

- Terreno disponible para establecer el huerto en el centro educativo y la bodega para guardar los insumos, herramientas y materiales.

- Disponibilidad de agua.
- Herramientas: cumas, azadón, palas, mangueras, chuzos, entre otros.
- Materiales: tierra negra, materia orgánica, arena.
- Insumos: semillas, insecticidas orgánicos y abonos orgánicos, otros.

Una forma de realizar el inventario es por medio de un diagnóstico, el cual consiste en observar el entorno del centro educativo y hacer un recuento de los insumos, recursos y herramientas con que cuentan.



Selección de semillas para el huerto escolar y los insumos necesarios  
<https://www.google.com.gt/search?rlz=semillas+para+el+huerto&oq=semillas+para+el+huerto&gs>

### 2.1.5 Registro de actividades

Se debe llevar registro de las actividades desarrolladas en la implementación y manejo del huerto escolar. Se tiene que sistematizar todas las lecciones aprendidas; para lograr que el proceso sea fácil y ayude a determinar o verificar ciertos problemas ocurridos en el huerto escolar.

Los registros favorecen el desarrollo de nuevos huertos porque permite conocer cada uno de los pasos realizados, se conocen los resultados obtenidos ya sean favorables o desfavorables.



Control y registro de actividades Fuente:

<https://www.google.com.gt/search?rlz=registro+de+actividades+de+los+huertos&oq=registro+de+actividades+de+los+huertos>

## 2.2 Resultados de la implementación del huerto escolar

- Reconocimientos a participantes
- Promoción del huerto escolar
- Evaluación del efecto del huerto en la comunidad

### 2.2.1. Reconocimientos a participantes

El comité del huerto escolar, se reúne, para definir premios, reconocimientos y diplomas a otorgar a los estudiantes que se han destacado en la implementación y manejo del huerto. Así también a aquellos que han sido entes multiplicadores en sus hogares.

Además se pueden dar reconocimiento a padres y madres de familia que han sido una fuerte ayuda en las actividades del huerto, logrando motivarlos y comprometiéndolos a seguir brindando su apoyo.

### 2.2.2 Promoción del huerto escolar

El comité del huerto escolar deberá definir la forma como dar a conocer el huerto escolar, entre algunas formas están: mercado escolar, recorridos en el huerto, intercambio de experiencias entre centros educativos, entre otras.

### 2.2.3 Evaluación del efecto del huerto en comunidad escolar

Para conocer algunos parámetros que nos indiquen el efecto o incidencia del huerto escolar en el uso de alimentos, cambios en la dieta y la preferencia alimentaria, en el centro escolar y en las familias se debe de realizar una encuesta a los estudiantes.



Verificando el funcionamiento del huerto escolar, Fuente:

<https://www.google.com.gt/search?rlz=evaluacion+de+huertos+escolares&oq>

CAPÍTULO III



DESARROLLO DEL HUERTO ESCOLAR

### 3.1 Selección y preparación del terreno

#### 3.1.1 Selección y condiciones del terreno para la ubicación del huerto escolar

Se debe de realizar un recorrido por el centro educativo, para determinar áreas y espacios disponibles donde se pueden establecer ciertos cultivos, los cuales serán parte del huerto escolar. Las áreas y espacios, no necesariamente tiene que ser con grandes dimensiones de tierra; sino lugares donde las plantas se puedan desarrollar en óptimas condiciones.

Si dichos espacios o áreas no cuentan con tierra para la siembra de cultivos, se pueden utilizar diferentes medios como: llantas, botes, bolsas, canastas, macetas, recipientes plásticos, entre otros, teniendo en cuenta el cuidado de no permitir la cría de zancudos y, con ello, la proliferación de enfermedades.



Selección del terreno y espacio adecuado que ocupará el huerto escolar. Fuente: <https://www.google.com.gt/search?rlz=huertos+con+llantas&oq=huertos>

### 3.1.2 Preparación del terreno

Uno de los factores importantes en el desarrollo adecuado de los cultivos es la preparación del terreno en forma oportuna, ya que las labores o actividades que se realizan pueden afectar las características físicas, químicas y biológicas del suelo; las cuales determinan la fertilidad, erosión, infiltración y retención del agua.

Entre las actividades de preparación del suelo están:

- Cercado del huerto escolar

Para evitar el ingreso de animales y personas ajenas al huerto escolar se deben cercar las áreas de los cultivos. La forma de hacerlo es utilizando postes de bambú, cemento o madera; los cuales serán sembrados al contorno del huerto escolar y protegidos con tela de gallinero o con materiales disponibles como: palmas de coco, varas de bambú, plástico entre otros.

- Limpieza del terreno

Consiste en eliminar malezas y objetos que afectan el desarrollo de los cultivos. Las malezas compiten con los cultivos por obtener los nutrientes del suelo y además sirven de albergar ciertas plagas. Estas malezas se pueden eliminar con azadones.

- Incorporación de la materia orgánica

La materia orgánica es muy importante para la salud del suelo, necesaria para mantener los nutrientes disponibles para las plantas y organismos del suelo, retener la humedad, permitir que el suelo este suave y fácil de trabajar. Esta práctica favorece una mejor fertilidad y textura del suelo. La materia orgánica puede provenir de rastrojos de cultivos, hojas secas, estiércol seco de ganado, cerdo, vacas y otros desperdicios de comidas y vegetales, los cuales deben ser incorporados en el suelo donde se establecerán los cultivos del huerto escolar.

- Desinfección del suelo

Se debe incorporar cal o ceniza al suelo para evitar la presencia de enfermedades (hongos, bacterias y virus) y plagas (orugas, babosas o, gusanos de alambre, entre otros).



Desinfectando el suelo para implementar el huerto escolar. Fuente:

<https://www.google.com.gt/search?=&desinfectando+el+terreno+para+un+huerto&oq=desinfectando+el+terreno+para+un+huerto&gs>

### 3.2 herramientas, insumos y materiales para el establecimiento del huerto escolar

#### 3.2.1. Herramientas útiles en el establecimiento y mantenimiento del huerto escolar:

El tipo de herramientas a utilizar debe tener ciertas características de forma, peso, tamaño considerando la estatura y características físicas de los estudiantes. Entre algunas herramientas y su uso en el huerto están:

- Cumas: eliminación de malezas en los cultivos.
- Corvos: poda de ramas, corte de varas y tutores.
- Palas: mezcla de sustratos (tierra, arena y materia orgánica).
- Azadones: limpieza y aporco de cultivos.
- Piochas: para romper y cavar en suelos duros.
- Palas duplex: para abrir hoyos para la siembra de plantas y tutores.
- Tijera de podar: eliminación de ramas y dar forma a los cultivos.
- Regaderas: riego de semilleros.
- Mangueras: riego de cultivos establecidos.

- Bombas de: aplicación de productos orgánicos en los cultivos (insecticidas, fungicidas, herbicidas, abonos y fertilizantes).
- Alambre de amarre: sostén de cultivos de guía como loroco, güisquil y otros.
- Varas de bambú: como tutores para cultivos de guías.
- Clavos: armado de semilleros de madera.
- Martillo: clavar y golpear los tutores.
- Cubetas: para traslado de agua, sustratos y fertilizantes granulados.
- Rastrillos y escobas: limpieza del huerto.
- Carretillas: acarreo de equipos, materiales e insumos.

### 3.2.2 Insumos más utilizados en el establecimiento y manejo del huerto escolar:

- Semillas (hortalizas, granos básicos, frutales, aromáticas, otras).
- Productos orgánicos (insecticida, fungicida, abonos, foliares, otros).



Semillas apropiadas para elaborar el huerto escolar. Fuente: <https://www.google.com.gt/search?rlz=1zgK79q2gBA&q=semillas+para+el+huerto&oq=semillas+para+el+huerto&gsab>.

### **3.3 Elaboración de sustrato y abonos orgánicos**

#### **3.3.1 ¿Qué es el sustrato?**

Es el medio en el cual las plantas se desarrollan en óptimas condiciones, el cual consiste en la mezcla de diferentes componentes que ayudan a mejorar la textura y estructura del suelo. Existen diferentes tipos de sustratos de suelo, cada uno elaborado de acuerdo al tipo de cultivo o a la disponibilidad de materiales.

Materiales y herramientas a utilizarse para la preparación del sustrato para la siembra de hortalizas:

- Arena
- Tierra negra
- Materia orgánica
- Cal o ceniza

#### **3.3.2 ¿Cómo elaborar el sustrato de tierra?**

Se utilizan tres carretillas de tierra negra, una de arena y una de materia orgánica (hojas secas, desperdicios vegetales, estiércol de animal, otros), una libra de cal o ceniza; dichos materiales se mezclan hasta obtener el sustrato. La cal o ceniza ayudan a evitar la acidez, desarrollo de hongos, bacterias y algunos insectos dañinos presentes en los suelos.

Beneficios del uso del sustrato:

- Se logra mejorar la fertilidad del suelo.
- Aireación del suelo.
- Buen desarrollo de las raíces.
- Buena retención de agua sin causar encharcamiento.

#### **3.3.3 ¿Qué es el abono orgánico?**

Es un producto obtenido de la transformación de residuos orgánicos, por acción de diferentes microorganismos (hongos, bacterias, lombrices, otros) y factores ambientales (aire, agua y temperatura), los cuales pasan por un proceso de fermentación y descomposición antes de ser utilizados.

Materiales utilizados en la elaboración de abonos orgánicos.

- Estiércol: pueden ser de origen animal como vacas, caballos, conejos, aves, cerdos, cabras. Estos materiales deben poseer por lo menos tres meses de descomposición antes de incorporarlos al suelo o antes de elaborar el abono.
- Pulpa de café: es la cascarilla del café en proceso de descomposición.
- Gallinaza: compuesta de estiércol de gallinas o pollos de granjas, residuos de concentrado, plumas y viruta de madera los cuales son utilizados como camas en las galeras. La gallinaza es buena fuente de nitrógeno.
- Hojarasca: restos de hojas de plantas esta pueden ser frescas o secas.
- Restos de cocina: hortalizas y frutas.
- Rastrojos: son restos de plantas de cultivos anteriores estos también pueden ser incorporados al suelos o utilizados en la elaboración de abonos orgánicos.
  - Aserrín de madera: utilizar la mayoría de maderas a excepción de las que poseen grandes porcentajes de acidez como los árboles de pino; ya que de lo contrario pueden volver los suelos ácidos.

### 3.3.3.1 Beneficios del uso del abono orgánico:

- Se logra mejorar la fertilidad del suelo.
- Provee elementos nutritivos a los cultivos.
- Mejora la estructura, porosidad, retención de agua y aireación del suelo.



Abonos orgánicos para el huerto escolar. Fuente

[https://www.google.com.gt/search?rlz=1C1EODB\\_enGT535GT535&biw=1356&bih=642&tbm=isch&sa=1&ei=6r9rWrKRBZGjzwKCIY6wCA&q=abono+organico&oq=](https://www.google.com.gt/search?rlz=1C1EODB_enGT535GT535&biw=1356&bih=642&tbm=isch&sa=1&ei=6r9rWrKRBZGjzwKCIY6wCA&q=abono+organico&oq=)

### 3.4 Selección de plantas y semillas a establecer en el huerto escolar

#### 3.4.1 Tipos de plantas

Los tipos de cultivos deben de ser adaptables a la zona, nutritivos y resistentes a plagas y enfermedades. Hoy en día se cuentan con variedades de semillas que presentan estas características y son distribuidas en todo los lugares. Además los cultivos criollos de la zona donde vivimos cumplen también con estas características.

Dentro del huerto se pueden establecer una gran diversidad de cultivos como:

- Hortalizas: pepino, tomate, lechuga, repollo, zanahoria.
- Granos básicos: maíz y frijol.
- Yerbas aromáticas y comestibles: apio, cilantro, perejil.
- Medicinales: limón, ruda, hierba buena, altamira, salvia, sábila.
- Frutales: naranja, maracuyá, papaya, jocote.
- Ornamentales: chinas, flor de las once, hortensias, claveles, rosas, chulas, entre otras.



Tipos de cultivos que se pueden implementar en el huerto escolar. Fuente

<https://www.google.com.gt/search?rlz=CYDg&q=plantas+para+el+huerto&oq=plantas+para+el+huerto&gs>

#### 3.4.2 Características de los cultivos

Para una mejor producción es necesario conocer las características y cualidades de los cultivos a sembrar:

- Forma de siembra (directa, semillero, trasplante).
- Distanciamiento de siembra (de acuerdo al tamaño y variedad del cultivo).

- Período de producción (varias veces al año, anuales, bimensuales).
- Forma de la planta (guías, árboles o arbustos).
- Forma de frutos.

### 3.4.3 Selección de las semillas

De la calidad de la semilla depende una buena planta, por lo que estas deben de ser certificadas. Si no se cuenta con recursos para la compra de éstas, se pueden utilizar semillas producidas en la zona, que deben cumplir con ciertas características:

- Buen tamaño: de eso depende el tamaño del fruto o del grano que se desea cosechar.
- Sanas: de eso depende el buen desarrollo de la planta.
- Buen peso: nos indica una buena germinación.



Selección de las semillas para el huerto escolar. Fuente [https://www.google.com.gt/search?rlz=seleccion+de+las+semillas+para+el+huerto&oq=seleccion+de+las+semillas+para+el+huerto&gs\\_l=psy-](https://www.google.com.gt/search?rlz=seleccion+de+las+semillas+para+el+huerto&oq=seleccion+de+las+semillas+para+el+huerto&gs_l=psy-)

## 3.5 Preparación de semilleros y sistema de siembra

### 3.5.1. Preparación de semilleros:

Con el fin de obtener plántulas sanas y con buen desarrollo se deben realizar los semilleros, los cuales son áreas o recipientes con sustrato de suelo adecuado que permite una buena germinación de las semillas.

### 3.5.2 ¿Cómo preparar un semillero?

- Seleccionar un lugar dentro del terreno.
- Preparar el sustrato de suelo.
- Preparar un trazo de un metro de ancho por lo largo que se desee, esto de acuerdo al área que vamos a cultivar.
- Cubrir el trazo con el sustrato.
- Sembrar las semillas.
- Regar el semillero cada dos días en la mañana y en la tarde.
- Esperar la germinación de las plántulas.
- Seleccionar las plantas de acuerdo al tamaño que se van a utilizar para la siembra.
- Un semillero también se puede realizar en recipientes que contengan el sustrato, tales como cajas de madera, cajas donde vienen las uvas, llantas, entre otros.

### 3.5.1 Siembra de semillas y pilones

De acuerdo a las características de la semilla y de las plantas, así será el método de siembra. Es importante agrupar las plantas de acuerdo al tamaño que alcanzan y al tiempo que permanecen en el terreno hasta la cosecha. Las plantas altas (como tomate, chile verde, pepino, berenjena, entre otras) deben agruparse juntas para evitar que den sombra a las más pequeñas. Además, se deben agrupar plantas de cosecha rápida, separadas de las de que se tardan más en cosecharse.

Existen dos métodos de siembra:

a) Directa

b) Trasplante

a) Siembra directa: Consiste en sembrar las semillas en surcos, eras o en el terreno donde queremos tener nuestros cultivos.

b)

b) Siembra por trasplante: Consiste en el desarrollo de las plantas en semillero, para luego seleccionar las mejores (sanas y con buen desarrollo de tallos y hojas), las cuales irán en el terreno definido para el huerto escolar. .



Siembra de trasplante Fuente:

[https://www.google.com.gt/search? siembra+de+semilla&oq=siembra](https://www.google.com.gt/search?siembra+de+semilla&oq=siembra)

### 3.6 Preparación de áreas de siembra

Las áreas de siembra se definen según el tipo de cultivo que se quiere establecer y al espacio disponible. Estas áreas son conocidas como camas de siembra, las cuales favorecen al buen drenaje y aireación del suelo, reduciendo las condiciones para el desarrollo de enfermedades. Las más utilizadas son los surcos y las eras.

- Surcos: son medios de siembra con elevaciones de tierra suave entre 20 a 30 centímetros y de forma lineal sobre el terreno. Entre algunos cultivos que se pueden establecer de esta manera están: maíz, pepino, tomate, berenjena, frijol, chile verde, otros.
- Eras: son medios de siembra con elevaciones de tierra suave sobre el terreno entre 20 a 30 centímetros y un metro de ancho, por lo largo que se quiera o se disponga de terreno.



Elaboración de surcos y eras para la siembra en el huerto escolar. Fuente: <https://www.google.com.gt/search?q=surcos+para+huertos&oeq=surcos+para+huertos&gs>

### **3.6.1 Pasos para la preparación de las camas de siembra:**

- Picado del suelo, para favorecer al buen desarrollo de cultivos.
- Nivelado del suelo, para eliminar irregularidades del terreno.
- Mediciones de las áreas donde se establecerán las eras o surcos.
- Elaboración de las eras o surcos.

El objetivo principal es mejorar la estructura del área de siembra, aflojar la tierra, mejorar la capacidad de retención de agua.

### **3.7 Labores de mantenimiento del huerto**

Para que los cultivos se desarrollen en buenas condiciones y libres de plagas y enfermedades se les debe de dar un buen mantenimiento.

#### **3.7.1 Fertilización de los cultivos**

Todo cultivo necesita nutrientes, los cuales son absorbidos por las raíces a través del suelo. Cuando dichos suelos no poseen los nutrientes que ellas necesitan, es indispensable proporcionárselos. Los abonos orgánicos son la forma más sencilla para suplir esos requerimientos.

Con ello se logrará un buen desarrollo de los cultivos y una producción saludable. Los abonos orgánicos no dañan el medio ambiente, no son tóxicos y mejoran la textura y estructura de los suelos.

### 3.7.2 Riego de los cultivos

De un adecuado riego y en tiempo oportuno (de 8 a 10 de la mañana y de 4 a 5 de la tarde) depende el buen desarrollo de los cultivos. Es por eso que el agua a utilizarse debe cumplir con ciertas características:

- Libre de contaminantes.
- Libre de malos olores, sabores y colores.

El agua es utilizada para diferentes actividades dentro del centro escolar:

- Riego de cultivos.
- Lavado de equipo.
- Lavado y desinfección de productos cosechados en el huerto.
- Fumigación de cultivos.
- Higiene del personal.



Riego de los cultivos en el huerto escolar. Fuente: <https://www.google.com.gt/search?rlz=riego+del+huerto&oq=riego+del+huerto&gs>

### 3.7.3 Rotulación de cultivos

Se recomienda colocar un rótulo con los datos de los cultivos para identificarlos, fecha de siembra y otros que se estimen convenientes. Además, hay que llevar los registros de actividades desarrolladas en el huerto escolar. Control de malezas en el huerto escolar. Las malezas compiten con los cultivos del huerto por nutrientes, espacio, luz solar, agua, por lo que, es indispensable eliminarlas. Se deben eliminar de forma manual con el uso de azadones.

### 3.7.4 Aporco de los cultivos

Después de realizar la limpieza del huerto y eliminar las malezas se deben aporcar los cultivos, el cual consiste en colocar tierra en el pie del tallo o tronco de la planta para darle fijeza y buen desarrollo de las raíces.



Eliminación de la maleza de los cultivos. Fuente:  
<https://www.google.com.gt/search:podado+de+cultivos&oq=podado+de+cultivos&gs>

### 3.7.4 Poda de los cultivos

Es una práctica de corte de ramas para favorecer el buen desarrollo de la planta, lo que permite una mayor aireación y una mejor distribución de la producción.



Podado adecuado de las plantas para su buen desarrollo. Fuente  
[https://www.google.com.gt/search?rlz=podado+de+cultivos&oq=podado+de+cultivos&gs\\_](https://www.google.com.gt/search?rlz=podado+de+cultivos&oq=podado+de+cultivos&gs_)

### 3.7.5 Control de plagas y enfermedades

En el huerto escolar habita una serie de organismos dañinos, ya sea en el suelo (dañando las raíces) o en la planta (alimentándose de los tallos, hojas, flores y frutos). Por eso, es necesario hacer observaciones de los cultivos todos los días. Para tratar, controlar y eliminar a esas amenazas se deben utilizar métodos de control y prácticas de manejo integrado de plagas



Control del crecimiento de las plantas del huerto. Fuente

[https://www.google.com.gt/search?rlz=l\\_gDg&q=control+de+plagas+en+los+huertos](https://www.google.com.gt/search?rlz=l_gDg&q=control+de+plagas+en+los+huertos)

### 3.7.6 Limpieza del huerto.

Este es un factor importante, ya que si el huerto se mantiene libre de malezas habrá menos posibilidades de que las plagas y enfermedades lleguen.



Limpieza del espacio que ocupa el huerto. Fuente:

[https://www.google.com.gt/search?rlz=limpieza+del+huerto&oq=limpieza+del+huerto&gs\\_](https://www.google.com.gt/search?rlz=limpieza+del+huerto&oq=limpieza+del+huerto&gs_)

### 3.8 Cosecha de productos del huerto escolar

Al momento de cosechar hojas, las manos deben estar limpias, para evitar la contaminación por bacterias. Además, las frutas y verduras que se consumen frescas deben lavarse bien con agua y jabón.

Las que no sean frescas deben estar bien cocidas antes de consumirlas.

Los productos cosechados en el huerto deben servir para reforzar la alimentación. La cosecha en el huerto escolar se hace de acuerdo con el tipo o tipos de cultivos:

- Granos o semillas como maíz, frijol.
- Bulbos o tubérculos como la papa, camote, yuca, cebolla.
- Follaje como chipilín, mora, espinaca, cilantro, otros.
- Flores: loroco, pacaya, chufle, flor de izote.
- Frutos: tomate, pepino, chile verde, güisquil, berenjena.



Recolección de la cosecha del huerto escolar. Fuente:

<https://www.google.com.gt/search?rlz=cosecha+del+huerto&oq=cosecha+del+huerto&gs>

### 3.9 sostenibilidad del huerto escolar

Para que un huerto escolar sea sostenible, se deben considerar los siguientes aspectos:

- Crear o mantener el comité de huerto escolar.
- Participación de toda la comunidad educativa.
- Llevar registros.
- Planificar los cultivos a sembrar.

- Buscar estrategias de gestión de insumos.
  - Seleccionar un lugar de producción de semillas para nuevas siembras.
  - Almacenar semillas para el próximo año.
  - Tener la voluntad de seguir con el huerto escolar.
  - Promover huertos familiares, los cuales pueden proveer de semillas.
  - Producir sus propios insumos de forma orgánica.



Lugar de producción de las semillas. Fuente: <https://www.google.com.gt/search?rlz=estrategias+para+el+huerto&oq=estrategias+para+el+huerto&gs>

## CONCLUSIONES

1. La guía pedagógica contribuye a una mejor orientación de los procesos de la elaboración de huertos escolares.
2. Los huertos escolares son espacios en donde se pueden cultivar diferentes tipos de plantaciones beneficiosas para los seres humanos.
3. Para que la creación del huerto escolar sea adecuada se debe contar con todos los recursos necesarios y personas capacitadas para su conservación.
4. El huerto es una actividad integral porque pretende desarrollar diversas habilidades en los estudiantes involucrados.

## RECOMENDACIONES

1. Se debe dar utilidad a la guía pedagógica como material de apoyo a la docencia.
2. Es fundamental que en los centros educativos se implementen huertos escolares para beneficio de la comunidad educativa y contribuir al desarrollo de la misma.
3. Es necesario tener un amplio conocimiento para la realización de un huerto escolar además contar con las semillas, instrumentos y capacitaciones a las personas involucradas.
4. Es aconsejable que se realicen huertos escolares para que sea una educación integral en las diversas áreas que se manejan en los centros educativos.

## BIBLIOGRAFÍA

1. Ministerio de Educación, Dirección Nacional de Educación San Salvador (MINED, 2009) Manual de Huertos escolares.
2. Organización de las Naciones Unidas para la Agricultura y la Alimentación (FOA, 2007) Crear y Manejar un huerto escolar: un manual para profesores, padres y comunidades. Roma. P. 197
3. Huerto escolar. Editorial luna. 1ª edición. (Hezkuntza, 1998). p. 71
4. Guía para cultivos no tradicionales. 1993

## E GRAFÍA

5. <http://dtdavilas.blogspot.com/2011/07/objetivos.html>
6. <https://www.google.com.com.gt/search=huertos&oq=huertos&gs10.57>
7. Alimentos saludables del huerto escolar  
<https://www.google.com.gt/search?=alimentos+saludables>
8. <https://www.google.com.gt/search?rlz=estrategias+para+el+huerto&oq=estrategias+para+el+huerto&gs>
9. <https://www.google.com.gt/search?rlz=cosecha+del+huerto&oq=cosecha+del+huerto&gs>
10.  
[https://www.google.com.gt/search?rlz=l\\_gDg&q=control+de+plagas+en+los+huertos](https://www.google.com.gt/search?rlz=l_gDg&q=control+de+plagas+en+los+huertos)
11. [https://www.google.com.gt/search?rlz=podado+de+cultivos&oq=podado+de+cultivos&gs\\_](https://www.google.com.gt/search?rlz=podado+de+cultivos&oq=podado+de+cultivos&gs_)

**Capítulo IV**  
**PROCESO DE EVALUACIÓN**

**4.1. Evaluación del Diagnóstico**

La evaluación del proyecto pretende verificar que todos los procesos que se plantearon en el diagnóstico fueron ejecutados en el tiempo y forma establecida durante el inicio del proyecto y se alcanzaron todos los objetivos propuestos.

Para evaluar todas las actividades planteadas se elaboró una lista de cotejo dicotómica que permitirá evidenciar el éxito de las mismas.

No.	CRITERIOS	SI	NO
1.	El diagnóstico cuenta con un plan de actividades	X	
2.	El diagnóstico determina la historia de la institución	X	
3.	El diagnóstico describe los recursos con que cuenta la institución	X	
4.	En el diagnóstico se describen la misión, visión, políticas y metas de la institución	X	
5.	Se describen las actividades a desarrollarse en esta actividad	X	
6.	Aparece justificada la etapa de diagnóstico	X	
7.	Esta etapa contiene el FODA	X	
8.	Se realizó el análisis y priorización del problema	X	
9.	En esta etapa se establece la factibilidad y viabilidad del problema	X	
10.	Se formuló la propuesta de solución al problema detectado	X	

**Interpretación:** De acuerdo a la lista de cotejo se determinó que en esta etapa se desarrolló en un 100% según los criterios a evaluar.

#### 4.2. Evaluación del perfil del proyecto

Esta evaluación pretende determinar que todas las actividades realizadas en el perfil se hayan ejecutado de acuerdo a lo establecido de acuerdo con los objetivos de esta etapa.

No.	CRITERIOS	SI	NO
1	Esta etapa posee un plan de actividades a realizarse	X	
2	Aparece la descripción del proyecto	X	
3	Están establecidos los objetivos planteados con las metas que se pretenden alcanzar	X	
4	Las metas son cuantitativas	X	
5	Aparece el cronograma de actividades a realizar	X	
6	Se justifica el perfil del proyecto	X	
7	Se establece el presupuesto del proyecto	X	
8	Se establecen los recursos necesarios para la realización del proyecto	X	
9	Contempla los recursos que se utilizarán	X	
10	Todos los elementos del perfil guardan la relación con el objetivo planteado	X	

**Interpretación:** Se estableció que los objetivos propuestos en el plan y las actividades se desarrollaron en un 100%

### 4.3. Evaluación de la ejecución del proyecto

Esta evaluación pretende determinar que todo lo ejecutado esté de acuerdo con la planificación planteada en el perfil del proyecto de acuerdo a los objetivos planteados.

No.	CRITERIOS	SI	NO
1	Establece las actividades de acuerdo al cronograma presentado en el perfil	X	
2	Establece los resultados establecidos mediante la realización de actividades	X	
3	Se establece el producto logrado mediante metas	X	
4	Se establecen los logros del proyecto	X	
5	Realización del producto pedagógico	X	
6	Contempla el nombre del proyecto realizado	X	
7	Realización del proyecto	X	
8	Se establecen los recursos necesarios para la ejecución del proyecto	X	
9	Logro de los objetivos propuestos	X	
10	Satisfacción de necesidades del centro educativo	X	

**Interpretación:** Con base a los resultados de esta lista de cotejo se estableció que las actividades de la ejecución del proyecto se alcanzaron en un 100%.

#### 4.4. Evaluación Final

Esta evaluación consiste en verificar que todas las etapas y actividades que se hayan realizado según lo planificado para beneficio de la comunidad seleccionada.

No.	CRITERIOS	SI	NO
1	Realización del cronograma de actividades	X	
2	Evaluación del diagnóstico	X	
3	Evaluación del perfil	X	
4	Evaluación de la ejecución	X	
5	Se relacionan las etapas del proyecto	X	
6	Se establece el logro de los objetivos general y específicos	X	
7	Se utilizaron los instrumentos adecuados para la recopilación de la información	X	
8	El proyecto está enfocado al fortalecimiento de los procesos ambientales	X	
9	Culminación del proyecto en su totalidad	X	
10	El proyecto genera el beneficio establecido	X	

**Interpretación:** De acuerdo al instrumento utilizado se estableció que todas las etapas se desarrollaron en un 100% alcanzando un éxito total.

## CONCLUSIONES

1. Se elaboró una guía pedagógica para orientar a los estudiantes en el proceso de la elaboración del huerto escolar.
2. Se involucró a los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique, Huehuetenango en la realización del huerto escolar.
3. Se mejoró el medio ambiente del Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique, Huehuetenango con la instalación del huerto escolar.
4. Se establecieron los cuidados necesarios que deben tener los estudiantes en el huerto escolar.
5. Se concientizó a los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique, Huehuetenango sobre los beneficios que brinda la realización del huerto escolar.

## RECOMENDACIONES

- Darle el uso adecuado a la guía elaborada con la temática de los huertos escolares por parte de los estudiantes
- Involucrar a todos los estudiantes en la elaboración de huertos escolares para que puedan poner en práctica todos los conocimientos adquiridos
- El director y los docentes le den el mantenimiento adecuado al huerto escolar construido en el Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique, Jornada Matutina Huehuetenango.
- El docente oriente adecuadamente a los estudiantes sobre la utilidad del huerto escolar
- El docente debe sensibilizar a estudiantes sobre el cuidado del medio ambiente.

## **BIBLIOGRAFÍA**

- Fuente de información: Oficina de la coordinación departamental nivel medio distrito 13-01-004-A
- Ministerio de Educación, Manual de Operaciones de las Direcciones Departamentales, (Octubre 1998)
- Instituto Nacional de Educación Básica Chimusinique Proyecto Educativo Institucional (PEI 2008)

## **E grafía**

[http://www.mineduc.gob.gt/portal/contenido/menu\\_lateral/quienes\\_so\\_mos/politicas\\_educativas](http://www.mineduc.gob.gt/portal/contenido/menu_lateral/quienes_so_mos/politicas_educativas)

## **APÉNDICE**

### **Ficha de observación**

Datos generales de la institución patrocinante

Nombre de la institución

Tipo de institución

Ubicación

Visión

Misión

Políticas

Objetivos

General

Objetivos Específicos

Metas

Estructura organizacional

Comisiones ejecutoras:

Gerencia administrativa Municipal

Recursos

Humanos

Materiales

Financieros

Técnicas utilizadas

1.3. Lista de Carencias

1.4. Cuadro de Análisis Problemas Factores que lo producen Soluciones operativo

SECTOR	DESCRIPCIÓN	DEFICIENCIAS Y CARENCIAS	POSIBLES SOLUCIONES
<b>Comunidad</b>	<p><b>ÁREA GEOGRÁFICA :</b>  Chimusinique se encuentra ubicada en el kilómetro 257 carretera interamericana hacia la frontera con México, Huehuetenango.  clima es templado.  Su suelo es adecuado para la siembra de árboles frutales, café, maíz.  Está rodeada de pequeñas montañas con distintas clases de árboles.  Fundada hace más de 80 años aproximadamente (1936).</p>	<p>Desaprovechamiento del suelo para la siembra de árboles frutales, café o maíz.</p>	<p>Crear instituciones que velen por el cuidado de los cultivos y que ayuden a la exportación de los mismos.</p>
	<p><b>ÁREA HISTÓRICA :</b>  Solo dos personas las encargadas de gestionar el título de esta comunidad.  Las tierras fueron repartidas entre las familias Castillo, Martínez y Recinos solamente estaban establecidas 15 casas.  Debido al crecimiento de este lugar se realizó una reunión urgente para proponer la</p>	<p>Insuficientes aulas para cubrir el estudiantado.</p>	<p>Construcción de aulas</p> <p>Gestionar ampliación de servicios para carreras del nivel diversificado.</p>

	<p>construcción de una escuela primaria para asegurar el futuro de los niños de esta comunidad.</p> <p>Se hicieron las gestiones necesarias con las autoridades municipales quienes aportaron los materiales de construcción y la comunidad la mano de obra necesaria para la construcción de dos aulas y la dirección las cuales fueron inauguradas por don Julián Castillo Representante de la comunidad y el Viceministro de Educación</p> <p>Este evento fue cubierto por la Radio TGW. Posteriormente se siguió gestionando para obtener materiales de construcción y ampliar los servicios en la escuela.</p> <p>Actualmente se cuenta actualmente con 16 aulas, también se promovió la construcción del Instituto Nacional para evitar que los estudiantes salieran de este lugar.</p> <p>Los promotores de esta actividad María Castillo, William Castillo como Presidente,</p>		
--	---	--	--

	<p>Julián Castillo como Vicepresidente del COCODE.</p> <p>En esta comunidad se realizaron mejoras como la instalación de energía eléctrica, la obtención de un proyecto de agua potable de Chocal, Chiantla, proyectos de drenajes.</p> <p>Se construyó el Hospital Comunitario con ayuda de Export Café y la Embajada de Suiza como premio a la exportación de café, también funciona el Hospital privado Chimusinique.</p> <p>Están situadas varias bodegas de materiales construcción.</p>		
	<p><b>ÁREA POLITICA :</b></p> <p>En la actualidad esta comunidad cuenta con un COCODE (Consejo de Desarrollo Comunitario) el cual está organizado en comisiones: Cultura y Deportes, Medio Ambiente y Seguridad.</p> <p>Existen demás personas de las mismas comisiones que velan por el mejoramiento de calles proyectos de mejora para los miembros de la comunidad.</p> <p>Esta comunidad es 50%</p>	<p>Falta de recursos para mejoramiento de ambientes de la comunidad.</p>	<p>Crear un fondo común para los miembros de la comunidad en la realización de actividades.</p>

	católica y 50% protestante		
	<p><b>ÁREA SOCIAL:</b></p> <p>La mayoría de habitantes de este sector se dedica a la crianza de aves, ganado entre otras.</p> <p>Otros se dedican a la siembra de frutas, verduras.</p> <p>En esta comunidad se encuentran hogares comunitarios, una escuela de preprimaria, primaria, Un instituto de nivel medio que velan por la educación y preparación profesional de los niños.</p> <p>Se construyó el Hospital Comunitario con ayuda de Export Café y la Embajada de Suiza como premio a la exportación de café, también funciona el Hospital privado Chimusinique.</p> <p>Las viviendas predominantes en el lugar son de adobe, ladrillo, block, teja, lámina, terraza.</p> <p>El transporte es fluido y accesible, los grupos étnicos son diversos por el crecimiento poblacional de los últimos años.</p>	<p>En el lugar existen varios grupos étnicos pero en la actualidad han llegado personas de otros lugares y países de cometen actos deshonestos</p>	<p>Involucrar a todos los lugareños en las actividades propias de la comunidad para evitar hechos delictivos.</p>

	<p>Existe en el lugar una iglesia católica fundada hace 58 años, y otras iglesias como la Centroamericana, luz y verdad y Maranatha, el Hotel Pino Montano que es fuente de trabajo para varios pobladores del lugar.</p> <p>Anteriormente Vivian persona de las familias Martínez, castillo y Recinos por lo que se considera que eras de etnia ladina, pero han vendido tierras y ahora residen personas de diferentes etnias en el lugar.</p>		
Institución	<p><b>ÁREA LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA :</b></p> <p>En Instituto Nacional de Educación Básica Chimusinique está ubicado en el kilómetro 257 carretera Interamericana rumbo a la frontera con México, es un centro educativo oficial bajo el Distrito 13-01-050</p>	<p>Servicios insuficientes para una mejor atención de los estudiantes.</p>	<p>Ampliación de servicios educativos.</p>
	<p><b>ÁREA DE LOCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA:</b></p> <p>Es una institución que presta servicios y procesos educativos para la comunidad.</p> <p>Es un establecimiento del sector oficial del área rural.</p>	<p>Mobiliario defectuoso</p>	<p>Comprar o reparar escritorios, mesas, o equipo tecnológico.</p>

	Administrado bajo el distrito 13-01-050		
	<p><b>ÁREA HISTÓRICA DE LA INSTITUCIÓN:</b></p> <p>Fue fundado en el año dos mil cinco a través del Acuerdo Ministerial 1990 firmado por la Licenciada María del Carmen Aceña Ministra de Educación, iniciando labores el cuatro de enero del año dos mil seis a través de Resolución Departamental No. 02-2006 firmada por el Licenciado Anibal Arizmendy Martínez Escobedo en las instalaciones de la Escuela Oficial Rural Mixta “Adrián Recinos” Jornada Vespertina.</p> <p>Con una población de 115 estudiantes divididos en tres secciones de primero básico, una de segundo y una de tercero y 11 docentes quienes asumieron el reto en forma comisionada y ad honorem, siendo el primer director el PEM Roberto Manolo Gómez Mendóza; comisionada Honoria Castillo directora; comisionada y el personal administrativo integrado por: Magda Karina</p>	Sobrepoblación estudiantil dentro del centro educativo	Ampliar los servicios educativos según la demanda de los estudiantes.

	<p>Cobón Recinos ;Secretaria, Adhonorem, Edna Roció Pereira González; Contadora, Adhonorem, María de los Ángeles Argueta del Valle; Catedrática de Matemáticas, Comisionada, Hernán Leobardo Recinos Martínez; Catedrático de Artes Plásticas y Música, Comisionado.</p> <p>Actualmente el personal administrativo docente y operativo se encuentra contratados bajo el renglón 011, 021 y 022.</p> <p>El INEB de Chimusinique ha desarrollado actividades Administrativas, Técnicas, Docentes, Socioculturales, espirituales y deportivas con el fin de Promover la participación de la comunidad educativa en general, especialmente del estudiante como sujeto y objeto de la educación y de ésta manera formar hombres y mujeres productivas, participativas, competitivas.</p>		
	<p><b>ÁREA EDIFICIO:</b> Es un edificio propio que cuenta con dos módulos; el primer</p>	<p>Falta de aulas para los estudiantes del</p>	<p>Construir más aulas para los estudiantes de la</p>

	módulo es de un nivel, techado de lámina, con dos aulas y un garaje, el segundo módulo es de dos niveles el cual cuenta con 6 aulas, 1 laboratorio de computación, 1 sala de maestros, 1 dirección y secretaría con 7 sanitarios, 1 patio, 2 corredores pequeños.	centro educativo	institución
	<p><b>ÁREA AMBIENTES Y EQUIPAMIENTO:</b></p> <p>Las aulas tienen capacidad para 60 alumnos, son de block, fundidas, 50 escritorios para estudiantes y una cátedra para el docente.</p> <p>La dirección está dividida con la secretaría en donde se encuentran 2 computadoras, 2 mini laptop, 1 fotocopiadora, 1 impresora, 1 cafetera, 8 sillas, 3 escritorios de metal, 2 archivos de metal.</p>	Falta de materiales dentro de los salones de clases	Comprar los materiales necesarios para los estudiantes dentro del centro educativo
Finanzas	<p><b>ÁREA DE FUENTES DE FINANCIAMIENTO:</b></p> <p>Todos los recursos económicos utilizados para el funcionamiento del INEB Chimusinique son: aportes del Estado con el pago de los sueldos del personal administrativo, docente,</p>	Pocos recursos económicos asignados por el estado para la compra de material y equipo de oficina.	Asignar más fondos económicos para cubrir las necesidades del establecimiento.

	operativo y el guardián , también se cuenta con el apoyo de padres de familia para la realización de actividades, los estudiantes practicantes de las diferentes universidades de la localidad contribuyen con las actividades realizando proyectos en beneficio de los estudiantes y donaciones de organizaciones no gubernamentales.		
	<b>ÁREA COSTOS:</b> Gastos administrativos (luz, agua , teléfono , entre otros) Material didáctico y de oficina Sueldos de maestros	Recursos económicos insuficientes para cubrir los gastos de agua, teléfono, luz entre otros	Realizar actividades necesarias para agenciarse de fondos y cubrir todos los gastos de la institución
	<b>CONTROL DE FINANZAS:</b> Hay de comisión de finanzas la cual se encarga de los gastos internos del establecimiento, la cual lleva los registros y controles estipulados por la ley para la legalidad y transparencia de los mismos.		
Recursos Humanos	<b>ÁREA PERSONAL Y OPERATIVA:</b> En el INEB Chimusinique laboran actualmente 17	Insuficientes personal docente para cubrir las	Contratación de personal docente para el centro educativo

	<p>personas; 3 administrativos, 12 docentes, 1 operativo y 1 guardián.</p> <p>La profesión del personal de este centro educativo se encuentran Profesores de Enseñanza Media, secretarias Oficinistas, Profesora de Educación Física.</p> <p>Los docentes se clasifican de la siguiente manera :</p> <p>personal administrativo personal docente personal de servicio 13 docentes presupuestados , 4 docentes por contrato</p>	<p>diferentes áreas y subáreas del centro educativo</p>	
	<p><b>ÁREA PERSONAL Y ADMINISTRATIVA:</b></p> <p>El área administrativa la conforman un director, 2 operativos (secretarias) que son los encargados de velar por que todo valla en buena dirección en el establecimiento.</p> <p>Roberto Manolo Gómez Mendoza Director</p> <p>Edna Roció Pereira González Oficinista III</p> <p>Magda Karina Cobón Recinos Oficinista II</p>		

	<p><b>ÁREA PERSONAL Y DE SERVICIO :</b></p> <p>Son todos los docentes encargados de velar por el buen desempeño de la calidad educativa en el establecimiento cada uno desempeñándose de la mejor manera en el área asignada, así también los encargados de cuidar el establecimiento y velar por la limpieza del mismo.</p> <p>Hernán Leobardo Recinos Martínez L-1 Idioma materno I,II,III</p> <p>Oscar Giovanni Miranda Martínez Ciencias Sociales y Formación Ciudadana I,II, III</p> <p>Bartolo Esbin Recinos Samayoa Artes Industriales I, II,III</p> <p>Nora Esmeralda Argueta del Valle Ciencias Naturales II,III Matemática II,III</p> <p>Norasilda Lisbet Martínez López Idioma Extranjero Ingles I,II,III L-1 Idioma Materno I</p> <p>Zulma Walquyriam Pérez Jovel Educación para el Hogar I,II,III</p>		

	<p>Ingrid Maritha Pérez Cuxil Formación Musical I,II,III Teatro I,II,III Y Ciencias Sociales I</p> <p>1. Alba Azucena Herrera Rojas L-2 Segundo Idioma I,II,III Danza I,II,III Y Ciencias Naturales II</p> <p>Henry Adolfo Cifuentes Carrillo Artes Plásticas I,II,III</p> <p>Mynor Roberto Martínez Rivas Matemáticas I Ciencias Naturales I</p> <p>Rosario Armando Cano Martínez Tecnologías de Información y Comunicación I,II,III</p> <p>Hugo Timoteo Cruz Palacios Contabilidad I,II,III</p> <p>Hugo Castillo Recinos Operativo</p> <p>César Augusto Martínez López Guardián</p>		
	<p><b>ÁREA USUARIOS :</b></p> <p>En el establecimiento se cubre un horario de clases de 7:30 a 13:00 horas de lunes a viernes atendiendo a una población estudiantil de 357 jóvenes y señoritas entre las edades de 12 a 16 años.</p> <p>En el establecimiento se</p>		

	<p>atiende a todo tipo de personas que cumplan con los requisitos de conformidad con el ministerio de educación, sin excepción de sexo, etnia, religión, haciendo valer el derecho a la educación.</p>		
Curriculum	<p>ÁREA PLAN DE ESTUDIOS/SERVICIOS</p> <p>El establecimiento cubre los grados de primero, segundo y tercero básico.</p> <p>Cubre las ares de matemática, ciencias naturales, estudios sociales, educación para el hogar, idioma inglés, contabilidad, artes plásticas, entre otras.</p> <p>Los planes de estudios del INEB Chimusinique están basados según el Curriculum Nacional Base de acuerdo a las competencias, indicadores según las áreas y sub áreas asignadas de cada grado adaptando actividades sociales y culturales estipuladas por el ministerio de educación nacional para garantizar educación de calidad.</p>	<p>Insuficientes materiales para la elaboración de material didáctico para el docente.</p>	<p>Mejorar el presupuesto y cubrir las necesidades de los docentes.</p>

	<p>Los docentes elaboran material didáctico con recursos propios para realización de exposiciones, murales, collage, carteles y papelógrafos.</p> <p>Los docentes utilizan diversas técnicas para la impartir clases que son propias de la institución y están basados según el Reglamento de Evaluación de los Aprendizajes.</p>		
	<p><b>ÁREA HORARIO INSTITUCIONAL</b></p> <p>Se labora durante un horario de 7:30 a 13:00 horas en Jornada Matutina distribuido en periodos de clase de 35 minutos en los cuales se realizan actividades en las cuales se logra formar personas con criterio propio para la solución de problemas en la vida cotidiana.</p> <p>Se realizan actividades extra curriculares en las cuales se vela por el rendimiento de habilidades y destrezas de los estudiantes como, mañanas deportivas, kermes que se realizan en horarios flexibles para que los estudiantes participen.</p>		

	<p>En el establecimiento se atienden las necesidades de los estudiantes y padres de familia en horarios accesibles.</p> <p>Se utiliza un uniforme para la distinción de los estudiantes y de las personas que visitan el establecimiento y velar por los derechos de igualdad de los estudiantes.</p> <p>Se realiza un cronograma de actividades en las cuales se toma en cuenta velar por el aprovechamiento del tiempo para que los estudiantes estén preparados y se forme de una mejor manera para el desenvolvimiento profesional.</p>		
	<p><b>ÁREA DIDÁCTICO/MATERIAS PRIMAS</b></p> <p>En el establecimiento laboran docentes que realizan según el área de trabajo o curso ,material para que el estudiante aprenda un oficios que les proporcione beneficio en su vida diaria entre ellos los cursos como HOGAR, INDUSTRIALES, ARTES PLASTICAS</p>		

	<p>AREA MÉTODOS Y TÉCNICAS/ PROCEDIMIENTOS</p> <p>Los docentes trabajan métodos en los cuales los estudiantes participen de una manera crítica, analítica preparándolos para la vida.</p> <p>Se planifican cada una de las actividades a realizar con los estudiantes para que las actividades se aprovechen al máximo.</p> <p>Se capacita al personal docente de acuerdo a las</p>	<p>No hay jornadas vespertina</p> <p>Los estudiantes no tienen hábito de lectura y les es difícil ser críticos.</p>	<p>Ampliar servicios</p> <p>Establecer técnicas para ser analíticos</p>

	capacitaciones planificadas por el MINEDUC.		
Administrativo	<p><b>ÁREA PLANAMIENTO :</b></p> <p>En el INEB Chimusinique se realiza el PEI Proyecto Educativo Institucional, plan anual de actividades dentro y fuera del establecimiento, planes de estudio anual, bimensual, mensual de actividades pedagógicas.</p> <p>Se encuentra visible el organigrama que determinan el cargo y las funciones del personal, además carteles informativos de actividades a realizar y horarios de atención y avisos para padres de familia.</p> <p>En la dirección de este establecimiento educativo se encuentra el control de asistencia, inventario de los materiales existentes en una bodega, expedientes estudiantiles y administrativos.</p> <p>El director es el encargado de realizar la supervisión de las actividades académicas realizadas dentro del establecimiento en forma periódica.</p>	Pocas capacitaciones para realizar planes de trabajo a corto, mediano y largo plazo.	Planificar capacitaciones de docentes

	<p><b>ÁREA ORGANIZACIÓN:</b></p> <p>Se basa a un organigrama institucional respetando la jerarquización de cada puesto. El organigrama es el siguiente:</p> <p>Dirección  Personal Administrativo  Secretaria  Operativo  Contabilidad  Docentes  Padres de familia  Estudiantes</p> <p>Se basan en la legislación que estipula el ministerio de educación.</p> <p>Se informa a los docentes por medio de circulares</p>	<p>Pocas supervisiones por parte del ministerio de educación.</p>	<p>Implementar más supervisiones para velar por un buen desempeño del docente.</p>
	<p><b>ÁREA COORDINACIÓN:</b></p> <p>Se coordinan reuniones con docentes, padres de familia, estudiantes por medio de circulares o notas firmadas por dirección.</p>	<p>Poco tiempo para realización de actividades socioculturales</p>	<p>Planificar y asignar tiempo para diferentes actividades socioculturales.</p>
	<p><b>ÁREA CONTROL:</b></p> <p>Se llevan diferentes libros de controles para poder supervisor de una manera eficiente.</p> <p>Libro de inscripción  Libro de asistencia</p>		

	<p>Libro de actas</p> <p>Libro de conocimientos</p> <p>Libro de inventarios</p> <p>Libro de control de visitas</p> <p>Libro de contabilidad</p>		
	<p><b>ÁREA SUPERVISION :</b></p> <p>El encargado de supervisor a los docentes es el director del establecimiento.</p> <p>Supervisiones por parte de la coordinación técnica administrativa.</p>		
Relaciones	<p><b>ÁREA INSTITUCION – USUARIOS</b></p> <p>La interacción de los elementos del personal administrativo, docente y operativo del centro educativo es cordial, agradable, respetuosa de la misma manera con los estudiantes y padres de familia que llegan por diversas situaciones a la institución,</p> <p>Es importante destacar que se tiene contacto con diversas instituciones como las universidades, organizaciones no gubernamentales que</p>		

	<p>apoyan frecuente a la institución además se tiene una relación estrecha con los miembros del Comité de Padres de familia y los miembros de la comunidad para la realización de actividades programadas durante el ciclo escolar.</p> <p>Se realiza con los estudiantes actividades deportivas.</p> <p>En actividades de aniversario se realiza elección de reina del establecimiento, diferentes concursos como poemas, canciones, bailes, entre otras.</p>		
	<p><b>ÁREA INSTITUCIÓN CON OTRAS INSTITUCIONES</b></p> <p>Se realizan actividades con otros establecimientos como participaciones deportivas, kermes, actividades sociales.</p> <p>Se participa en desfiles</p>	<p>Poco tiempo para la realización de actividades con otros establecimientos en diferentes actividades sociales y deportivas.</p> <p>Poco tiempo para la realización de diferentes actividades</p>	<p>Realizar un cronograma de actividades y ajustar planificación.</p> <p>Cronograma de actividades planificadas</p>
	<p><b>ÁREA INSTITUCIÓN CON LA</b></p>		

	<p><b>COMUNIDAD</b></p> <p>La institución participa en la comunidad en la feria patronal</p> <p>En desfiles</p> <p>Ayuda a personas necesitadas</p> <p>Apoyo de limpieza de calles</p>		
Filosófico, político, legal	<p><b>ÁREA FILOSOFIA DE LA INSTITUCION</b></p> <p>La institución vela por el desarrollo profesional de los estudiantes por lo que tiene una misión y una visión que ayudara a cumplir con los objetivos deseados.</p> <p><b>Visión</b></p> <p>Ser una Institución Educativa Tecnificada, actualizada y comprometida con la educación de jóvenes del ciclo Básico, a través de un personal dinámico, creativo y capaz en la implementación de metodologías innovadoras en la búsqueda de desarrollo de habilidades y destrezas que le permitan al estudiantes ser: seguro de sí mismo, participativo, creativo, dinámico, competitivo y preparado para la toma de decisiones para su</p>	No dar a conocer la misión y visión del establecimiento.	Involucrar a los estudiantes en misión y visión del establecimiento.

	<p>profesionalización y para los retos que le plantee la vida individual, familiar y social</p> <p><b>Misión</b></p> <p>Somos un Centro Educativo que brinda un proceso de enseñanza-aprendizaje adaptado a la realidad de la comunidad y las exigencias del mundo actual, con el propósito de formar hombres y mujeres conscientes, con metas bien definidas para su vida, a través de una formación integral y personalizada, que brinda una educación de calidad, con igualdad de oportunidades que le permita al estudiante el desarrollo personal, sostenible y la construcción de la vida en democracia en su comunidad. Por medio de un personal que trabaja en equipo dinámica, académica y profesionalmente opción líder educativa preparado. Somos una nueva opción en el campo educativo del nivel medio del área rural de Huehuetenango y pretendemos consolidarnos como una opción líder</p>		
--	---	--	--

	educativa.		
	<p><b>ÁREA POLITICAS DE LA INSTITUCIÓN</b></p> <p>La Visión del INED Chimusinique es ser una institución educativa de beneficio para jóvenes y señoritas del ciclo básico para el desarrollo de los habitantes de la comunidad con la misión de formar hombres y mujeres conscientes con metas bien definidas para una formación académica integral con metas a corto, mediano y largo plazo. Por lo tanto el establecimiento tiene objetivos, metas y políticas basados en el ministerio de educación.</p> <p><b>Políticas</b></p> <p><b>1.5.6.1 COBERTURA</b></p> <p>Garantizar el acceso, permanencia y egreso efectivo de la niñez y la juventud sin discriminación, a todos los niveles educativos y subsistemas escolar y extraescolar.</p> <p><b>1.5.6.2 CALIDAD</b></p> <p>Mejoramiento de la calidad del</p>		

	<p>proceso educativo para asegurar que todas las personas sean sujetos de una educación pertinente y relevante.</p> <p>1.5.6.3 MODELO DE GESTIÓN Fortalecimiento sistemático de los mecanismos de efectividad y transparencia en el sistema educativo nacional.</p> <p>1.5.6.4 RECURSO HUMANO Fortalecimiento de la formación, evaluación y gestión del recurso humano del Sistema Educativo Nacional.</p> <p>1.5.7.5 EDUCACIÓN BILINGÜE MULTICULTURAL E INTERCULTURAL Fortalecimiento de la Educación Bilingüe Multicultural e Intercultural.</p> <p>1.5.6.6 AUMENTO DE LA INVERSION EDUCATIVA Incremento de la asignación presupuestaria a la Educación hasta alcanzar lo que establece el Artículo 102 de la Ley de Educación Nacional, (7% del producto interno bruto)</p> <p>1.5.6.7. EQUIDAD Garantizar la educación con calidad que demandan las</p>		
--	---	--	--

	<p>personas que conforman los cuatro pueblos, especialmente los grupos más vulnerables, reconociendo su contexto y el mundo actual.</p> <p>1.5.6.8 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y DESCENTRALIZACION</p> <p>Fortalecer la institucionalidad del sistema educativo nacional y la participación desde el ámbito local para garantizar la calidad, cobertura y pertinencia social, cultural y lingüística en todos los niveles con equidad, transparencia y visión de largo plazo.</p>		
	<p><b>OBJETIVOS</b></p> <p>Brindar una educación de calidad a los estudiantes del centro educativo.</p> <p>Formar hombres y mujeres con valores conscientes de la realidad en donde se desenvuelven.</p> <p>Facilitar la educación a los estudiantes a través de técnicas participativas.</p> <p>Involucrar a la comunidad educativa en el proceso de enseñanza aprendizaje.</p> <p>Desarrollar habilidades y</p>		

	<p>destrezas en los estudiantes a través de actividades culturales y pedagógicas.</p> <p>Capacitar al personal docente a través del Manual de convivencias para mejorar las relaciones interpersonales con padres de familia y alumnos.</p> <p>Desarrollar proyectos de infraestructura y educativas en beneficios de los estudiantes.</p> <p>Concientizar al estudiante del beneficio que obtiene en su vida personal y familiar y social a través de la educación.</p> <p>Proporcionar una educación integral al estudiante, para que pueda desenvolverse en la sociedad.</p>		
	<p><b>Metas</b></p> <p>Meta No. 1 - Ampliación de cobertura de atención de los niños y niñas indígenas en edad escolar de las comunidades mayas, que tienen mayor número de hablantes, k'iche', kaqchikel, mam y q'eqchi' de preprimaria a 6º grado de primaria. (Acuerdo Gubernativo 22-2004. Generalización de la Educación</p>		

	<p>Bilingüe Multi e Intercultural en el Sistema Educativo Nacional).</p> <p>Meta No. 2 - Ampliación de cobertura de atención de los niños y niñas indígenas en edad escolar de preprimaria a tercer grado en las comunidades: q'anjob'al, ixil, tz'utujil, poqomchi', achi', akateko, awakatejo, chuj, popti', mopan, xinka y garífuna.</p> <p>Meta No. 3 - Ampliación de la cobertura de la Educación Bilingüe Intercultural a nivel nacional.</p> <p>Meta No. 4 - Control de calidad de la educación bilingüe intercultural en el nivel primario.</p> <p>Meta No. 5 - Escuelas Normales Bilingües Interculturales fortalecidas en cuanto a metodología y formación de docentes bilingües interculturales.</p>		
	<p><b>ÁREA ASPECTOS LEGALES</b></p> <p>En esta institución educativa se cumplen las leyes vigentes de educación, los acuerdos y los reglamentos necesarios para el desarrollo de las actividades académicas de los estudiantes.</p> <p>Ley de educación nacional</p>	<p>Poca divulgación de las leyes y reglamentos utilizados.</p>	<p>Dar a conocer leyes y reglamentos tanto de la institución como del ministerio de educación.</p>

	Ley de evaluación Acuerdos ministeriales con relación a la educación Código de trabajo Compendio de leyes del Lic. .Aníbal Arizmendy Martínez.		
--	---	--	--

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**  
**CARRERA: LICENCIATURA PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN**  
**EDUCATIVA**  
**EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO EPS**  
**ASESOR: LIC. HUGO MENDOZA VASQUEZ**



**Encuesta dirigida a estudiante del Instituto Nacional de Educación Básica  
Chimusinique, Huehuetenango.**

**Objetivo: conocer el funcionamiento, beneficios y acciones a seguir en la  
elaboración de un huerto escolar en el INEB Chimusinique.**

**INSTRUCCIONES:** Responda los siguientes cuestionamientos.

1. ¿Sabe usted qué es un huerto escolar?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
2. ¿Por qué es importante un huerto escolar?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. ¿Cree que es importante tener conocimiento sobre el huerto escolar?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_  
¿Por qué? \_\_\_\_\_
4. ¿En su establecimiento existe un huerto escolar?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
5. ¿Ha recibido charlas sobre el huerto escolar en su establecimiento?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. ¿Cómo involucra el centro educativo a los estudiantes en las actividades relacionadas con el huerto escolar?

---

---

---

7. ¿Cómo involucraría el centro educativo a los padres de familias en las actividades relacionadas con el huerto escolar?

---

---

---

8. ¿Qué beneficios recibe un estudiante de un huerto escolar?

---

---

---

9. ¿Qué acciones debe realizar el estudiante para el mantenimiento del huerto escolar?

---

---

---

10. ¿Cómo funcionaría un huerto escolar en su establecimiento?

---

---

---

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**  
**CARRERA: LICENCIATURA PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN**  
**EDUCATIVA**  
**EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO EPS**  
**ASESOR: LIC. HUGO MENDOZA VASQUEZ**



**Encuesta dirigida al Director del Instituto Nacional de Educación Básica  
Chimusinique, Huehuetenango.**

**Objetivo: conocer el funcionamiento, beneficios y acciones a seguir en la  
elaboración de un huerto escolar en el INEB Chimusinique.**

**INSTRUCCIONES:** Responda los siguientes cuestionamientos.

1. ¿sabe usted qué es un huerto escolar?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
2. ¿Por qué es importante un huerto escolar?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. ¿Cree que es importante tener conocimiento sobre el huerto escolar?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_  
¿Por qué? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. ¿En su establecimiento existe un huerto escolar?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
5. ¿Ha recibido charlas sobre el huerto escolar en su establecimiento?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. ¿Cómo involucraría el centro educativo a los estudiantes en las actividades relacionadas con el huerto escolar?

---

---

---

7. ¿Cómo involucraría el centro educativo a los padres de familias en las actividades relacionadas con el huerto escolar?

---

---

---

8. ¿Qué beneficios recibe un estudiante de un huerto escolar?

---

---

---

9. ¿Qué acciones debe realizar el estudiante para el mantenimiento del huerto escolar?

---

---

---

10. ¿Cómo funcionaría un huerto escolar en su establecimiento?

---

---

---

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**  
**CARRERA: LICENCIATURA PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN**  
**EDUCATIVA**  
**EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO EPS**  
**ASESOR: LIC. HUGO MENDOZA VASQUEZ**



**Encuesta dirigida a docentes del Instituto Nacional de Educación Básica  
Chimusinique, Huehuetenango.**

**Objetivo: conocer el funcionamiento, beneficios y acciones a seguir en la  
elaboración de un huerto escolar en el INEB Chimusinique.**

**INSTRUCCIONES:** Responda los siguientes cuestionamientos.

1. ¿Sabe usted qué es un huerto escolar?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

2. ¿Por qué es importante un huerto escolar?

---

---

---

3. ¿Cree que es importante tener conocimiento sobre el huerto escolar?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

¿Por qué? \_\_\_\_\_

---

4. ¿En su establecimiento existe un huerto escolar?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

5. ¿Ha recibido charlas sobre el huerto escolar en su establecimiento?

---

---

---

6. ¿Cómo involucraría el centro educativo a los estudiantes en las actividades relacionadas con el huerto escolar?

---

---

---

7. ¿Cómo involucraría el centro educativo a los padres de familias en las actividades relacionadas con el huerto escolar?

---

---

---

8. ¿Qué beneficios recibe un estudiante de un huerto escolar?

---

---

---

9. ¿Qué acciones debe realizar el estudiante para el mantenimiento del huerto escolar?

---

---

---

10. ¿Cómo funcionaría un huerto escolar en su establecimiento?

---

---

---

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**  
**CARRERA: LICENCIATURA PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN**  
**EDUCATIVA**  
**EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO EPS**  
**ASESOR: LIC. HUGO MENDOZA VASQUEZ**



**Encuesta dirigida a padres de familia del Instituto Nacional de Educación Básica Chimusinique, Huehuetenango.**

**Objetivo: conocer el funcionamiento, beneficios y acciones a seguir en la elaboración de un huerto escolar en el INEB Chimusinique.**

**INSTRUCCIONES:** Responda los siguientes cuestionamientos.

1. ¿Sabe usted qué es un huerto escolar?

SI \_\_\_\_\_

NO \_\_\_\_\_

2. ¿Por qué es importante un huerto escolar?

---

---

---

3. ¿Cree que es importante tener conocimiento sobre el huerto escolar?

SI \_\_\_\_\_

NO \_\_\_\_\_

¿Por qué? \_\_\_\_\_

---

---

4. ¿En el establecimiento donde estudia su hijo existe un huerto escolar?

SI \_\_\_\_\_

NO \_\_\_\_\_

5. ¿Ha recibido charlas sobre el huerto escolar su hijo en el establecimiento?

---

---

---

6. ¿Cómo involucra el centro educativo a los estudiantes en las actividades relacionadas con el huerto escolar?

---

---

---

7. ¿Cómo involucra el centro educativo a los padres de familias en las actividades relacionadas con el huerto escolar?

---

---

---

8. ¿Qué beneficios recibe un estudiante de un huerto escolar?

---

---

---

9. ¿Qué acciones debe realizar el estudiante para el mantenimiento del huerto escolar?

---

---

---

10. ¿Cómo funcionaría un huerto escolar en el establecimiento donde estudia su hijo?

---

---

---

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**  
**CARRERA: LICENCIATURA PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN**  
**EDUCATIVA**  
**EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO EPS**  
**ASESOR: LIC. HUGO MENDOZA VASQUEZ**

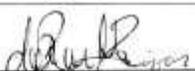


FORTALEZAS	DEBILIDADES
OPORTUNIDADES	AMENAZAS

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
 FACULTAD DE HUMANIDADES  
 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA  
 CARRERA: LICENCIATURA PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA  
 EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO EPS  
 ASESOR: LIC. HUGO MENDOZA VASQUEZ



COMITÉ DE HUERTO ESCOLAR INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA CHIMUSINIQUE, HUEHUETENANGO		
Mynor Roberto Martínez Rivas	Docente de Ciencias Naturales	Presidente
Nora Esmeralda Argueta	Docente de Ciencias Naturales	Vicepresidente
María Azucena Castillo Mérdia Luisa Josefina Rivas López Carla Villatoro Morales Ingrid Yadira Santos Castillo	Representantes de grados	Coordinadores de grados
Astrid Villatoro Méndez Palacios Veronica Guadalupe Estrada	Representantes de padres de familia	Apoyo
William Castillo	Representante del COCODE	Apoyo

  
 Mynor Roberto Martínez Rivas  
 Presidente

  
 Heidi Arisoly Híalgo García  
 Epesista

Vo. Bo.   
 Roberto Manolo Gómez Mendóza  
 Director



## PLAN DE SOSTENIBILIDAD

Plan de Sostenibilidad sobre: "Guía para la elaboración de huertos escolares dirigido a estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique, Huehuetenango".

### 1. Parte Informativa:

- 1.1. Nombre del establecimiento: Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique, Huehuetenango
- 1.2. Lugar y Fecha: Huehuetenango, agosto 2016
- 1.3. Sede: Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique, Huehuetenango.
- 1.4. Tiempo: de enero 2016 en adelante
- 1.5. Participantes: Personal Administrativo, Docente y Técnico Administrativo y estudiantes
- 1.6. Responsables: Estudiante Epesista

### 2. Objetivos:

#### 2.1. General:

Conservar la diversidad de plantas alimenticias, medicinales del huerto escolar del Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique, Huehuetenango y coadyuvar con el desarrollo integral de los y las estudiantes.

#### 2.2. Específicos:

- 2.2.1 Aplicar los cuidados necesarios para la conservación de las plantas y funcionamiento del huerto escolar.
- 2.2.2 Socializar y multiplicar conocimientos para la sostenibilidad del huerto escolar.

2.2.3 Promover el crecimiento continuo del huerto escolar.

2.2.4 Desarrollar actividades encaminadas a proteger el huerto escolar.

3 Justificación

El proyecto de la guía para la elaboración de huertos escolares dirigido a estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique, Huehuetenango es de beneficio para la comunidad educativa porque involucra a los estudiantes y docentes en todas las actividades del funcionamiento del huerto escolar además, fomenta valores en los participantes que velan por el cuidado y funcionamiento del huerto escolar como la responsabilidad, puntualidad, creatividad, entre otros.

4 Descripción:

La guía contiene información de la elaboración de huertos escolares y sirve como una herramienta pedagógica que busca generar habilidades prácticas de producción de alimentos nutritivos en los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica aldea Chimusinique para que sean ellos quienes multipliquen las vivencias en sus hogares y así contribuir a una alimentación sana y nutritiva.

La elaboración de huertos escolares contribuye a mejorar medio ambiente en donde se desarrollan las actividades de formación académica en forma activa, participativa e innovadora.

Se procedió a establecer todas las actividades necesarias para el desarrollo de la guía y brindar toda la información adecuada para que se elabore el huerto escolar de una manera eficiente.

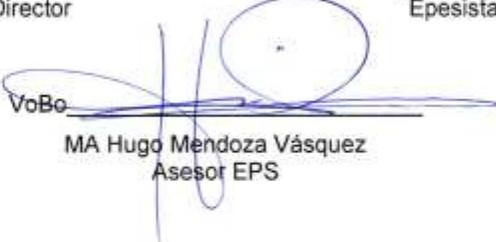
**5 Desarrollo:**

No.	Actividades	Responsable	Tiempo	Recursos	Evaluación
1.	Riego del huerto	Miembros del comité	De enero de 2016 en adelante	Agua Mangueras Regaderas	Reuniones
2.	Cuidado del huerto	Miembros del comité	De enero de 2016 en adelante	Palas Rastrillos Recipientes	Reuniones
3.	Siembras	Miembros del comité	De enero de 2016 en adelante	Semillas Grupos de siembra Calendarizaciones	Reuniones
4.	Cosecha de alimentos	Miembros del comité	De enero de 2016 en adelante	Canastas Grupos de cosechas	Reuniones

Vo.Bo.   

**Roberto Manolo Gómez Mendoza**  
 Director

  
**Heidy Arisoly Hidálgo García**  
 Epesista

VoBo   
**MA Hugo Mendoza Vásquez**  
 Asesor EPS

ANEXOS



Instituto Nacional de Educación Básica, aldea Chimusinique  
Kilómetro 259 Carretera Interamericana hacia la Frontera con México  
Huehuetenango, Huehuetenango.  
Tel. 77681840

RECCIÓN TÉCNICO ADMINISTRATIVO INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA, JORNADA MATUTINA ALDEA CHIMUSINIQUE, DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO, TRECE GUIÓN CERO UNO GUIÓN SESENTA Y NUEVE TREINTA GUIÓN CUARENTA Y CINCO DE FECHA VEINTIDOS DE AGOSTO DEL AÑO DOS MIL QUINCE.

ASUNTO: Vista la Solicitud de la estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala Sección Huehuetenango, de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía, Heidy Arisoly Hidalgo García, en donde solicita se le autorice el Ejercicio Profesional Supervisado comprendido en las Fases de Diagnóstico, Perfil, Ejecución y Evaluación de un Proyecto individual. Durante los meses de Septiembre, Octubre, Noviembre y Enero en el Instituto Nacional de Educación Básica, aldea Chimusinique.

PROVIDENCIA NO. 04-2015

Atentamente cursese la solicitudes a la Licenciada Lilian Floridalma Molina Muñoz, Coordinadora Técnico Administrativa trece guión cero uno guión cero cincuenta, Nivel Medio de Huehuetenango. Manifestándole que esta dirección avala la realización del EPS.



  
PEM. Roberto Mario Gómez Mendoza  
Director



C.C. Archivo



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Huehuetenango, 22 de agosto de 2015

Señor Director:  
Roberto Manolo Gómez Mendóza  
Instituto Nacional de Educación Básica Chimusinique  
Huehuetenango

Estimado Director:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía

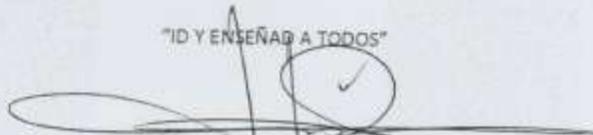
Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante Heidy Arisoly Hidalgo García carné No. 201024369. En la institución que dirige.

El asesor -supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

  
27-08-2015

"D Y ENSEÑAR A TODOS"

  
MA. Hugo Mendóza Vasquez  
Asesor-supervisor

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601, 24188602, 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades

MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
COORDINACIÓN TÉCNICO ADMINISTRATIVA  
DISTRITO ESCOLAR No. 13-01-050, NIVEL MEDIO  
DEL MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO.

---

LA INFRASCRITA COORDINADORA TECNICO ADMINISTRATIVA DEL DISTRITO ESCOLAR TRECE GUION CERO UNO GUION CERO CINCUENTA NIVEL MEDIO DEL MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO, HACE CONSTAR QUE: Heidy Arisoly Hidalgo García con No.de carné 201024369 estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado EPS de conformidad a las fases que el mismo contiene, en el INEB J.M. Chimusinique desde el 24 de agosto del 2,015 hasta cumplir 400 horas, en horario de 7:30 a 12:30 horas con el aval de esta institución.

Y PARA LOS USOS CORRESPONDIENTES, EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND CARTA, EN LA CIUDAD DE HUEHUETENANGO, A LOS DOS DIAS DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL QUINCE.

  
LILIAN FLORIDALMA MOLINA MUÑOZ  
COORDINADORA TÉCNICO ADMINISTRATIVA  
DISTRITO ESCOLAR 13-01-050





Instituto Nacional de Educación Básica, aldea Chimusinique,  
Kilómetro 259 Carretera Interamericana hacia la Frontera con México  
Huehuetenango, Huehuetenango.  
Tel. 77681840

---

Lic. Hugo Mendoza Vásquez  
Asesor EPS.  
FAHUSAC  
Huehuetenango

**EL INFRASCRITO DIRECTOR DEL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA ALDEA CHIMUSINIQUE, ZONA DOCE, MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO.**

**HACE CONSTAR QUE:**

**Heidy Arisoly Hidálgo García** estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala de la Facultad de Humanidades, sección Huehuetenango con carné No. 201024369, ejecutó Proyecto de Ejercicio Profesional Supervisado EPS del 24 de agosto de 2015 al 31 de enero 2016. Culminando satisfactoriamente.

**Y PARA LOS USOS LEGALES QUE ALA INTERESADA CONVENGAN EXTIENDO, SELLO Y FIRMO LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND MEMBRETADA TAMAÑO CARTA, A LOS TREINTA Y UN DIAS DEL MES DE ENERO DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS.**



  
\_\_\_\_\_  
PEM. Roberto Manolo Gómez Mendoza  
Director