

Doris Anabela Vail Sales

Guía del manejo y reutilización de desechos sólidos en la Escuela Oficial Rural
Mixta Sector Ayal, Aldea El Xab, El Asintal, Retalhuleu.

Asesor: Lic. Roquelino López López



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES

Guatemala, febrero de 2018

Este informe fue presentado por la autora como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- previo a obtener el grado de Licenciada en Pedagogía y Administración educativa.

Índice

Resumen	i
Introducción	ii-iii
Capítulo I: Diagnóstico	1
Institución avaladora	1
1.1 Contexto	1
1.1.1 Geográfico	1
1.1.2 Social	3
1.1.3 Histórica	5
1.1.4 Económica	6
1.1.5 Política	8
1.1.6 Filosofía	13
1.1.7 Competitividad	13
1.2 Institucional	14
1.2.1 Identidad institucional	14
1.2.2 Desarrollo histórico	18
1.2.3 Los usuarios	22
1.2.4 Infraestructura	22
1.2.5 Proyección social	24
1.2.6 Finanzas	26
1.2.7 Política Laboral	28
1.2.8 Administración	29
1.2.9 El ambiente institucional	30
1.3 Lista de deficiencias, carencias identificadas	33
1.4 Nexos/razón/conexión con la institución/comunidad	34
Institución/comunidad avalada	35
1.5.1 Identidad institucional	35
1.5.2 Desarrollo histórico	39
1.5.3 Los usuarios	42
1.5.4 Infraestructura	44

1.5.5 Proyección social	46
1.5.6 Finanzas	47
1.5.7 Política laboral	49
1.5.8 Administración	50
1.5.9 El ambiente institucional	52
1.6 Lista de deficiencias, carencias identificadas	55
1.7 Problematización de las carencias	56
1.7.1 Enunciado de hipostasis-acción	57
1.8 Selección de problema y su respectiva hipótesis-acción	59
1.9 Descripción opcional por indicadores del problema	59
1.10 Factibilidad	60
Capítulo II: fundamentación teórica	63
2.1 Elementos teóricos	63
2.2 Fundamentos legales	80
Capítulo III: Plan de acción o de la intervención (proyecto)	85
3.1 Tema/título del proyecto	85
3.2 Hipótesis-acción	85
3.3 Problema seleccionado	85
3.4 Ubicación geográfica de la intervención	85
3.5 Gerente/ejecutor de la intervención=epesista	85
3.6 Unidad ejecutora	85
3.7 Descripción de la intervención	85
3.8 Justificación de la intervención	86
3.9 Objetivos de la intervención	86
3.10 Actividades para el logro de los objetivos	87
3.11 Cronograma	89
3.12 Recursos	90
3.13 Presupuesto	92
3.14 Formato de control o evaluación de la intervención	93
Capítulo IV: Ejecución y sistematización de la intervención	95
4.1 Descripción de las actividades realizadas	95

4.2 Productos, logros y evidencias	97
Plan de sostenibilidad	139
4.3 Sistematización de la experiencia	143
4.3.1 actores	144
4. 3.2 acciones	144
4.3.3 resultados	144
4.3.4 implicaciones	145
4.3.5 lecciones aprendidas	145
Capítulo V: Evaluación del proceso	149
5.1 del diagnóstico	149
5.2 de la fundamentación teórica	151
5.3 del diseño del plan de intervención	152
5.4 Evaluación de la ejecución	154
5.5 Sistematización	156
5.6 Evaluación del informe final de eps	156
Capítulo VI: El voluntariado	158
Conclusiones	
¡Error! Marcador no definido.	
Recomendaciones	164
Bibliografía o fuentes consultadas	165
Apéndices	169
Anexos	192

Resumen

El Ejercicio Profesional Supervisado se realizó en la E. O. R. M. Sector Ayal, Aldea El Xab. El diagnóstico evidenció los problemas y carencias por medio de las técnicas de observación y de la entrevista, para luego priorizarla y darle solución. El proyecto que se trabajó fue la elaboración de manualidades con botellas desechables.

Se realizó la guía del manejo y reutilización de los desechos sólidos, lo cual permitió tratar varios temas del medio ambiente y su relación con el ser humano ya que es uno de los principales contaminadores y a la vez uno de los que puede apoyar a no contaminarlo más.

La capacitación fue fundamental para la ejecución del proyecto ya que se les enseñó a los estudiantes y docentes a clasificar la basura y el uso adecuado que se les puede dar, para contribuir al medio ambiente ya que es uno de los problemas evidenciados en todo el mundo.

El resultado fue sorprendente, la comunidad educativa aprendió a elaborar depósitos de basura con botellas desechables. El proyecto ejecutado benefició no solo a la comunidad educativa sino también a toda la vecindad, en especial a los padres de familia quienes son los beneficiarios indirectos.

Introducción

El Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Retalhuleu. Es un proceso que realiza el epesista previo a obtener el título de Licenciatura.

El informe final del EPS contiene varios capítulos: El diagnóstico, la fundamentación teórica, el plan de acción o de la intervención (proyecto), la ejecución y sistematización de la experiencia, la evaluación del proceso y el voluntariado.

El diagnóstico: Etapa en la cual se llevó a cabo la observación, investigación y detección de problemas, necesidades o carencias dentro de la institución para luego priorizarla y darle solución, a beneficio de los niños, niñas, personal docente, padres de familia y personas que visitan el establecimiento.

Fundamentación Teórica: Etapa en la que se presenta los temas a tratar con sus respectivas leyes o fundamentaciones. Lo cual permite capacitar a la comunidad educativa y hacer uso de la guía para el manejo y clasificación de desechos sólidos en la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, El Xab.

Plan de acción del proyecto: Es la etapa en la cual se presenta el plan en donde aparecen plasmadas todas las actividades con sus respectivas fechas a realizarse en la intervención o la ejecución del proyecto, con base a la hipótesis-acción priorizada. Incluyendo un objetivo general, tres objetivos específicos y los recursos que permiten alcanzar las metas trazadas.

Ejecución y sistematización de la experiencia: Etapa en el cual se detalla cada las actividades que se realizaron durante el proceso, del cual se cuentan las experiencias que se obtuvieron a la hora de llevar a cabo el proyecto antes planificado.

Evaluación del proceso: Es la etapa que permite evaluar cada una de las acciones realizadas durante el trabajo, la cual se realiza antes, durante y después de la ejecución. Permite conocer el cumplimiento de los objetivos, las metas y el tiempo programado para la intervención del proyecto por medio de un cronograma.

El voluntariado: Es la etapa en la cual se realiza un diagnóstico para conocer los problemas, debilidades o carencias con las que cuenta la institución para luego priorizarla y darle solución para el beneficio de los usuarios. Es el propósito de la Universidad de San Carlos de Guatemala devolverle a la patria un poquito de lo mucho que han aportado para crecimiento académico de los estudiantes epesistas.

Capítulo I: Diagnóstico

Institución avaladora

1.1 Contexto

1.1.1 Geográfico

➤ Localización

El municipio de El Asintal se ubica al noroccidente del departamento de Retalhuleu, limita al norte con el municipio de Colomba, del departamento de Quetzaltenango; al sur y al este con el municipio de Nuevo San Carlos, del departamento de Retalhuleu; y al oeste con los municipios de Génova y Colomba, de Quetzaltenango. Se localiza a 14° 35' 52" latitud norte y 91° 43' 37" longitud oeste.

La distancia de la cabecera municipal a la cabecera Departamental de Retalhuleu es de 15 Km. y a la ciudad de Guatemala de 197 Km; incluye 3.80 Km. asfaltados de camino vecinal que entronca con la carretera CA-9.



Ilustración 1: Ubicación de la Supervisión Educativa Sector 11-09-01 2017

Fuente: <http://www.googlemaps>.

➤ **Tamaño**

El municipio registra una extensión territorial de 112 km². Su altitud varía de 100 msnm en la parte más baja, 400m en el edificio municipal, hasta 720 msnm en la parte más alta.

➤ **Clima**

El municipio es de clima caloroso.

➤ **Suelo**

(López Sales, 2017) Ing. Del UGAM municipio de El Asintal afirma que, los suelos del municipio de El Asintal están formados por suelos del declive del Pacífico con un 94.22%. Suelos profundos sobre materiales volcánicos en terreno inclinado, suavemente inclinado y suelos poco profundos en terreno inclinado.

➤ **Principales accidentes**

(Pérez Alonzo, 2017) Indica que, entre los principales accidentes se encuentran los siguientes ríos: Ayal que limita con Génova Quetzaltenango, Ixchiyá Ladino, Nimá, Piedra Plancha, Talcaché, Talcuacé, Xab y el Nil que limita con Nuevo San Carlos.

➤ **Recursos naturales**

Fauna y flora

(Sales Dueñas, 2017) Carpintero profesional indica que la flora es importante ya que tiene diversos usos, como los árboles que proporcionan maderas, entre ellos están: Chico zapote, zapote, Palo Blanco, Ceiba, Canoj, Cedro, Guayabo, Nance, trompillo, Madre Cacao, Laurel, chonte, guachipilín, Aguacate y Conacaste. También se cultivan variedad de flores como: Girasoles, violetas, azucenas, rosas y margaritas y plantas medicinales como: El té de limón, albahaca, rosa de Jamaica, flor de muerto, ruda etc.

(Juárez Dueñas, 2017) Afirma que la fauna ha sido depredada en todo el municipio, se evidencia especies en peligro de extinción, como el venado cola blanca y el huitzizil. Hay gato de monte, armado, tacuazín, mapache pizote, comadreja y culebras, entre las aves se encuentran las urracas, zanates, cenizontes, chejes, carpinteros, chachas, loros, pericas, chocoyos, chiltotes, chatías, colibrís, garzas, halcones, palomas, gavilanes, pijuy, zopilotes, pits, tecolote, lechuza, entre otros.

Recursos hídricos

(Pérez Alonzo, 2017) Afirma que, los recursos hídricos son: El río Nil, que le sirve de límite con el municipio de Nuevo San Carlos, también están el río Xab, Exchiya, Talcache, Planchas y el Ayal. Lamentablemente todos los ríos están contaminados.

➤ **Vías de comunicación**

Concluyo que, El Asintal se encuentra sobre la carretera CA-2, a la altura del Km. 190.25, hacia el norte, por una carretera asfáltica de 4 Km, se llega a El Asintal, a 5 Km más, siempre asfaltados se encuentra TakalikAbaj, de ahí en adelante carretera de terracería a la carretera asfaltada que conduce de Colomba a Quetzaltenango.

Las principales aldeas Sibaná y el Xab, se asientan a la vera de la CA-2 y sus sectores y caseríos se distribuyen al norte y sur de la carretera y en esos caminos internos es donde hay dificultad para movilizarse en época de lluvias. (Segeplan , 2010)

1.1.2 Social

➤ **Etnia**

El Asintal tiene un porcentaje mayor del 50% del cual las mujeres de mayor edad y las niñas usan trajes típicos específicamente en las aldeas Xab y Sibaná. Para comunicarse usan el idioma maya

Mam como lengua materna y el segundo el idioma Español. Y el resto del porcentaje para la no indígena o ladina.

➤ **Instituciones educativas**

Supervisor educativo afirma que, en El Asintal funcionan 43 escuelas con sus respectivos códigos, nombres de los establecimientos, nombres de directores y números de teléfonos. Encargadas de cubrir con la educación en el área urbana y rural.

➤ **Instituciones de salud**

Las siguientes instituciones que brinda apoyo a los habitantes en salud: Un Centro de Salud CAP (Centro de Atención Permanente) en la cabecera municipal, un Puesto de Salud en Aldea el Xab y uno en Sibaná.

➤ **Vivienda**

(Alonzo, 2017) Indica que, en el municipio de EL Asintal las viviendas de los habitantes están construidas de madera, blok, bambú, concreto, lámina y otros materiales.

➤ **Culturas**

(López Gómez, 2017) Afirma que, en El Asintal se celebran varias fiestas como: Semana santa, día del amor y la amistad, día de la madre, día de la mujer, las fiestas patrias para celebrar la independencia con sus respectivos momentos socioculturales especialmente en las escuelas y sin faltar la navidad y el año nuevo lo cual se celebra a lo grande.

➤ **Costumbres**

(Juárez, 2017) Indica que, en El Asintal se tiene como costumbre las ferias titulares de varias aldeas entre ellas están:

- ✓ La Aldea Sibaná celebra su feria en honor a la Virgen de Concepción, del 23 al 25 de noviembre.
- ✓ La Aldea El Xab, también celebra su feria en honor a la Virgen de Concepción, los días 18 y 19 de marzo en el barrio San José y los días del 4 al 6 de diciembre en el Sector Centro.
- ✓ En El Xab y Sibaná son pocos los habitantes que hablan el idioma Mam y el predominante es el español.
- ✓ El traje típico lo usan las mujeres de mayor edad y las niñas hasta los 7 o 10 años lo cual cada vez se va reduciendo el uso del mismo.
- ✓ El catolicismo es la religión predominante y la protestante abarca 40.15%.
- ✓ Celebra el baile de los moros, el convite, el torito.
- ✓ La comida tradicional es el pollo y pavo en pepián

1.1.3 Histórica

➤ **Primeros pobladores**

(Aguilar, 2017) Indica que, no se ha encontrado a la fecha datos de los primeros pobladores del municipio.

➤ **Sucesos importantes**

(Sánchez, 2017) Dice que, los sucesos importantes son: El cambio del nombre del municipio, que con anterioridad se conocía como “Asintal” nombre de una planta que se daba en la región a la que hoy en día se conoce como el nombre de “Caña de Cristo”, el contrato celebrado con la empresa Hidroeléctrica para el servicio de la energía en la comunidad, la donación del terreno para el cementerio general por el señor Justo Abelardo de León.

➤ **Personalidades presentes y pasadas**

Las personalidades del municipio del Asintal son los más acaudalados económicamente ya que cuentan una gran cantidad de terrenos y animales. Que fueron otorgados por sus antepasados

quienes hasta la fecha desempeñan puestos en el estado, los comerciantes y dueños de los medios de transportes.

➤ **Lugares de orgullo local**

En El Asintal se encuentra el sitio arqueológico Takalik Abaj, su nombre significa “Piedra Parada” es una de las ciudades mayas más antiguas que el Tikal y es visitado por varios turistas tanto nacionales como internacionales que se quedan asombrados por tanta belleza y riqueza que tiene el municipio. También se encuentra la cueva del Encanto y el Salto como lugares sagrados.

1.1.4 Económica

➤ **Productividad**

Concluyo que, el sistema de producción en el municipio de El Asintal, descansa en la agricultura, conformada por 2 realidades el de la agricultura extensiva y la agricultura de subsistencia y algunos pequeños productores.

Producción agrícola

Cultivos extensivos como pastos, hule, café, cacao y especies forestales, por necesitar extensiones grandes de terreno están reservados para los grandes productores, estas fincas pueden generar fuentes trabajo, pero deben diversificarse y realizar un cambio tecnológico con uso intensivo de capital y mano de obra.

Producción Pecuaria

Asintal hay crianzas de aves de corral de traspatio, gallinas, patas y pavas o chumpipes, y también crianza de cerdos es una actividad a la que se dedican las señoras en la casa y que también puede ser una fuente de ingresos si se diseñan proyectos para sus necesidades.

Manufactura

La actividad de manufactura en el municipio se reduce al envasado casero de frutas en la Aldea Sibaná, el Xab, y acopio de miel de abeja (*Aphis melífera*), para su entrega a exportadoras nacionales.

En la cabecera del municipio hay una escuela de artesanías, que no tiene programas de trabajo, ni recursos, y bien puede aprovecharse para capacitar a las mujeres del Xab y Sibaná que elaboran servilletas, manteles, sábanas y fajas, y desarrollar nuevos artesanos en la técnica de pirograbado en madera y cestería que también se trabaja.

Infraestructura productiva

El Asintal cuenta con carretera asfaltada y además sus principales aldeas se asientan a la orilla de la CA-2, que comunica la frontera de México, con el resto del país. En este año se inicia la construcción del nuevo mercado, se está construyendo el museo arqueológico, “El aracol del Tiempo”, en la vecindad del parque arqueológico Takalik Abaj, que será una atracción importante para el turismo. Hay servicio de las principales empresas telefónicas del país, se cuenta con Internet y hoteles ecológicos. (Segeplan , 2010)

➤ **Comercialización**

En El Asintal la comercialización es variada cuenta con tiendas pequeñas, librerías, gasolineras, carnicerías, agropecuarias, farmacias, tortillerías, comedores, panaderías, talleres de mecánica, centros de internet, heladerías, hoteles, en el centro del municipio hay un mercado, el día miércoles plaza en Sibaná, viernes y domingo en el Xab.

➤ **Organización empresarial**

La organización empresarial está presente en el municipio, existe la asociación de apicultores (con 120 socios activos de 500); la asociación de productores de cacao (14 asociados); Cooperativa Integral Agrícola El Asintal (con 135 socios activos y 153 inactivos); la

asociación de Mujeres Mam y el Grupo Gestor. 42 GRUPOS GESTORES. Estudio de potencial Económico. El Asintal. 2009. (Segeplan , 2010).

➤ **Fuentes laborales**

Los habitantes de El Asintal se dedican a la agricultura, al comercio por mayor y menor, presta servicios en restaurantes y hoteles, en construcción de casas, manufacturera, textil y alimentación.

➤ **Ubicación socioeconómica**

El Asintal cuenta con una ubicación socioeconómicamente baja ya que a pesar que existe fuentes laborales es municipio con pobreza y extrema pobreza.

➤ **Medios de comunicación**

En el Asintal hay servicio de internet para utilizar las redes sociales, telefonía celular, cable satelital para televisión domiciliar.

➤ **Servicio de transporte**

Los servicios de transportes terrestres que usan para desplazarse de un lugar a otro en el municipio de EL Asintal son: Camionetas, buses, carros fleteros, taxis y tuc-tuc.

1.1.5 Política

➤ **Organizaciones de poder local**

(Miranda Cabreara, 2017) Dice que, entre las organizaciones de poder local se encuentra el Consejo Comunitario de desarrollo (COCODE), Alcalde Municipal, concejales y síndicos quienes forman el Consejo Municipal de Desarrollo y CSCs.

➤ **Agrupaciones políticas**

(Sánchez Morales, 2017) Subdelegado del Tribunal Supremo Electoral de EL Asintal afirma que, entre las agrupaciones políticas se encuentra las siguientes:

- ✓ Frente convergencia Nacional (FCN)
- ✓ Partido de Avanzada Nacional (PAN)
- ✓ Partido Patriota (PP)
- ✓ Corazón Nueva Nación (CNN)
- ✓ Partido Socialdemócrata Guatemalteco (PSG)
- ✓ Unidad Nacional de la Esperanza (UNE)
- ✓ Unidad Revolucionaria Nacional Guatemalteca (URNG MAIZ)
- ✓ Libertad Democrática Renovada (LIDER)
- ✓ Todos (TODOS)
- ✓ Gran Alianza Nacional (GANNA)
- ✓ Movimiento Integral de Oportunidades (PAIS)
- ✓ Visión con Valores (VIVA)
- ✓ Frente de Convergencia Nacional (FCN)

- ✓ Alternativa Nueva Nación (ANN)

- ✓ UNIONISTA

- ✓ FUERZA

- ✓ Movimiento Renovador (MR)

➤ **Organización de la Sociedad Civil (OSCs).**

Entre las instituciones públicas presentes en el municipio están: el Centro de Atención Permanente del MSPAS, el MAGA, la Dirección de Educación del MICUDE, CONALFA, RENAP, Tribunal Supremo Electoral, Policía Nacional Civil, Ministerio de Cultura y Deportes en el Parque Arqueológico Takalik Abaj, la Municipalidad, el Organismo Judicial, el Programa Mi Familia Progresá, el EPS de la Universidad de San Carlos. En el municipio hay poca presencia institucional lo que redundá en la escasa asistencia técnica a los sectores productivos. Entre las Organizaciones No Gubernamentales, se encuentra CEIPA (Centro Ecuménico de Integración Pastoral), PROCAPS (capacita docentes según proyecto de la Universidad del Valle), Patronato del Hospital de ojos, Asociación de Apicultores, Asociación de Productores de cacao y Asociación de Mujeres Mam. La cooperación internacional se dá a través de la Cooperativa Integral Agrícola El Asintal, que trabaja con un fondo del BID, para comprar café a sus asociados y préstamos a los mismos. (Segeplan , 2010)

➤ **El gobierno local**

(Sánchez Sánchez , 2017) Alcalde Municipalidad afirma que, los integrantes del consejo municipal de El Asintal está integrado por las siguientes personas: Rony Leonel Sánchez alcalde, Hugo Ranferí Escobar Barrios primer concejal, Víctor Jaime Pérez Dueñas segundo concejal, Daniel Mendoza Rivera tercer concejal, Elmer Leonel López Cabera cuarto concejal, Demetrio Gonzáles Dueñas quinto concejal, Rafael Ixcot Sánchez síndico primero, Irlanda Eloísa Ocho Galindo síndico segundo.

➤ **La organización administrativa**

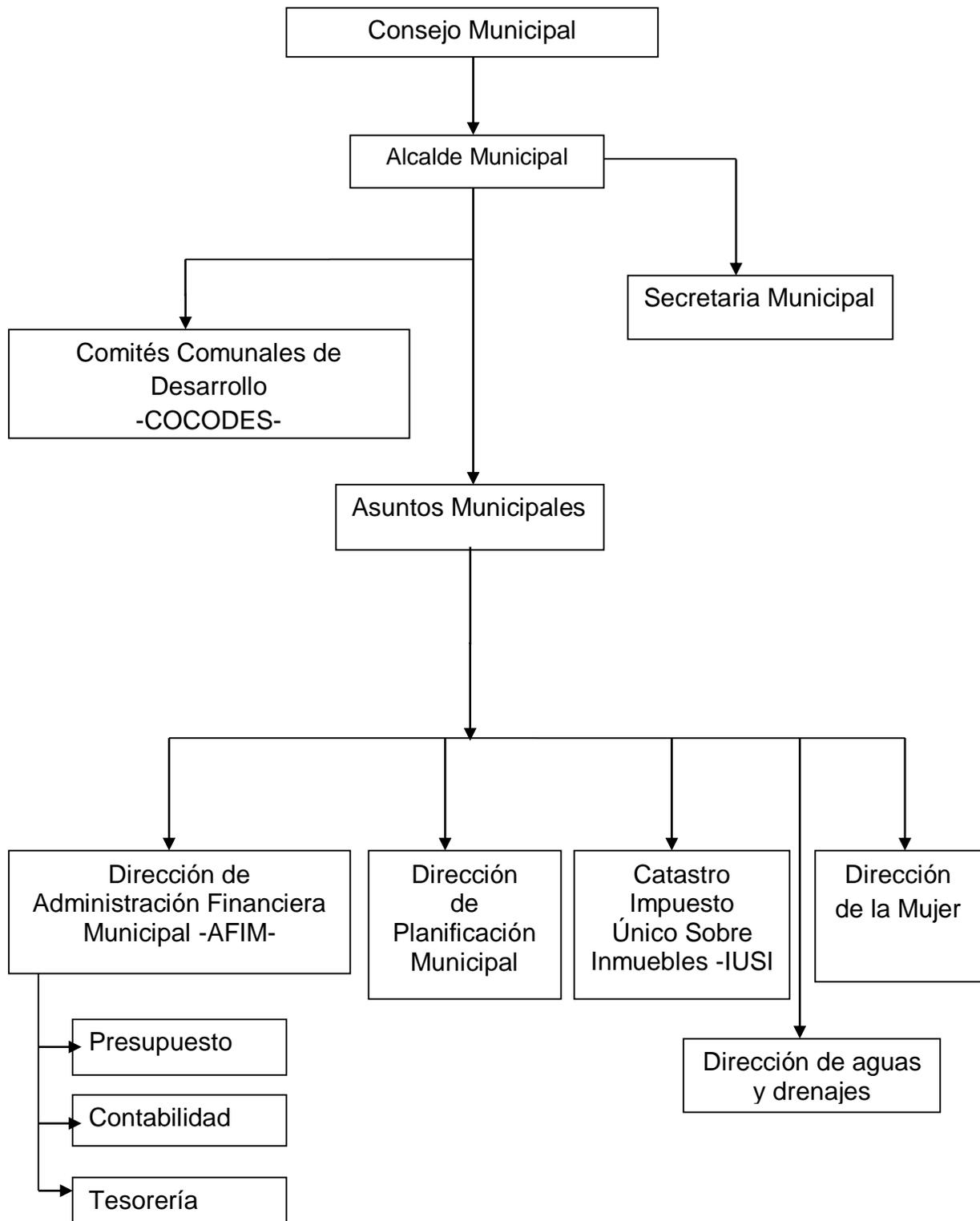


Ilustración 2: Organigrama de la Municipalidad de El Asintal.
Fuente: Municipalidad de El Asintal, 2017.

1.1.6 Filosofía

➤ Iglesias

El Asintal es un municipio bendecido por Dios. Cuenta con varias iglesias entre cuales se menciona la Iglesia Católica, Iglesia del Séptimo día, Príncipe de Paz, Sana Doctrina, Lirio de los Valles, Tabernáculo de Dios Bethania, Nueva Jerusalén, Pentecostés, Evangelio Completo, Casa de Oración, y Testigos de Jehová.

➤ Valores de convivencia familiar y social

- ✓ Amor
- ✓ Paz
- ✓ Armonía
- ✓ Tolerancia
- ✓ Laboriosidad
- ✓ Compañerismo
- ✓ Respeto
- ✓ Solidaridad

1.1.7 Competitividad

No hay instituciones competitivas.

1.2 Institucional

1.2.1 Identidad institucional

➤ **Nombre:**

Supervisión Educativa Sector 11-09-01 El Asintal.

➤ **Localización geográfica**

Sector Rivera, El Asintal, Retalhuleu.

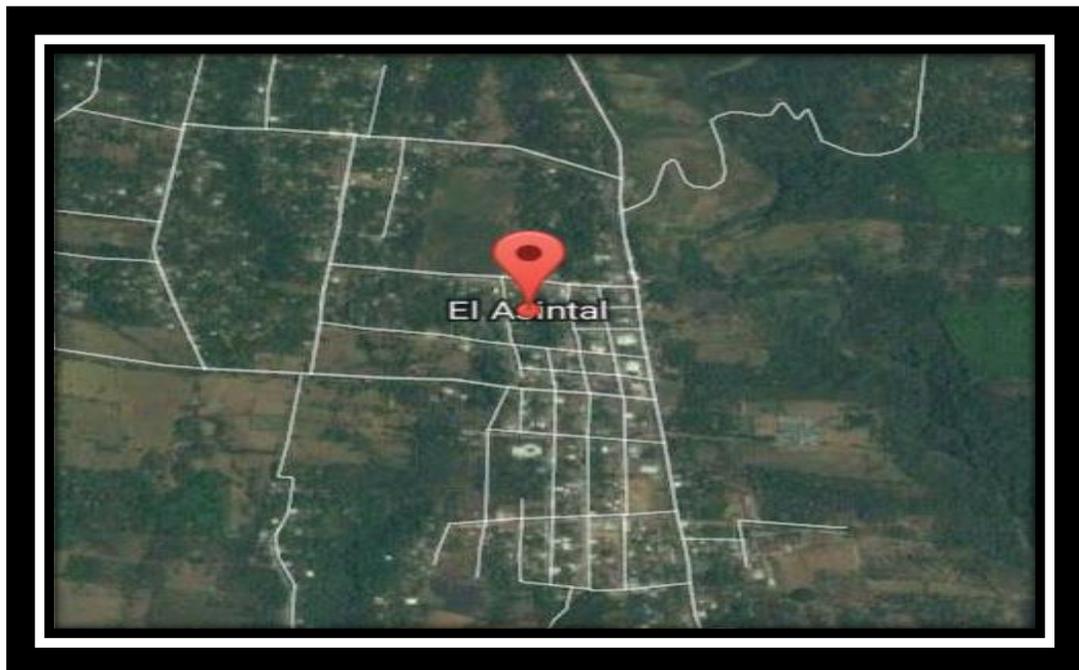


Ilustración 3: Ubicación de la Supervisión Educativa Sector 11-09-01 El Asintal, 2017.
Fuente: <http://www.googlemaps>.

➤ **Visión**

Formar ciudadanos con carácter, capaces de aprender por sí mismos, orgullosos de ser guatemalteco, empeñados en conseguir su desarrollo integral, con principios, valores y convicciones que fundamentan su conducta.

➤ **Misión**

Somos una institución evolutiva, organizada, eficiente y eficaz, generadora de oportunidades de enseñanza-aprendizaje a resultados, que

aprovecha diligentemente las oportunidades que el siglo XXI le brinda y comprometida con una Guatemala mejor.

➤ **Objetivos**

- ✓ Garantizar el Cumplimiento de las leyes.
- ✓ Acompañar en la actividad Pedagógica con el único y exclusivo propósito de mejorar el sistema educativo.

➤ **Principios**

(Galindo Castillo, 2017) Afirma que los principios que maneja la Supervisión Educativa del Sector 11-09-01 EL Asintal, son las siguientes:

- ✓ Unidad de mando
- ✓ Autoridad
- ✓ Unidad de dirección
- ✓ Centralización
- ✓ Subordinación del interés particular al general
- ✓ Disciplina
- ✓ División del trabajo
- ✓ Orden
- ✓ Jerarquía
- ✓ Justa remuneración
- ✓ Equidad
- ✓ Estabilidad
- ✓ Iniciativa

➤ **Valores**

Los valores que se practican dentro de la Supervisión Educativa son los siguientes:

- ✓ Puntualidad
- ✓ Responsabilidad

- ✓ Respeto
- ✓ Amor
- ✓ Paciencia
- ✓ Paciencia

➤ Organigrama

SUPERVISIÓN EDUCATIVA DE EL ASINTAL 11-09-01.

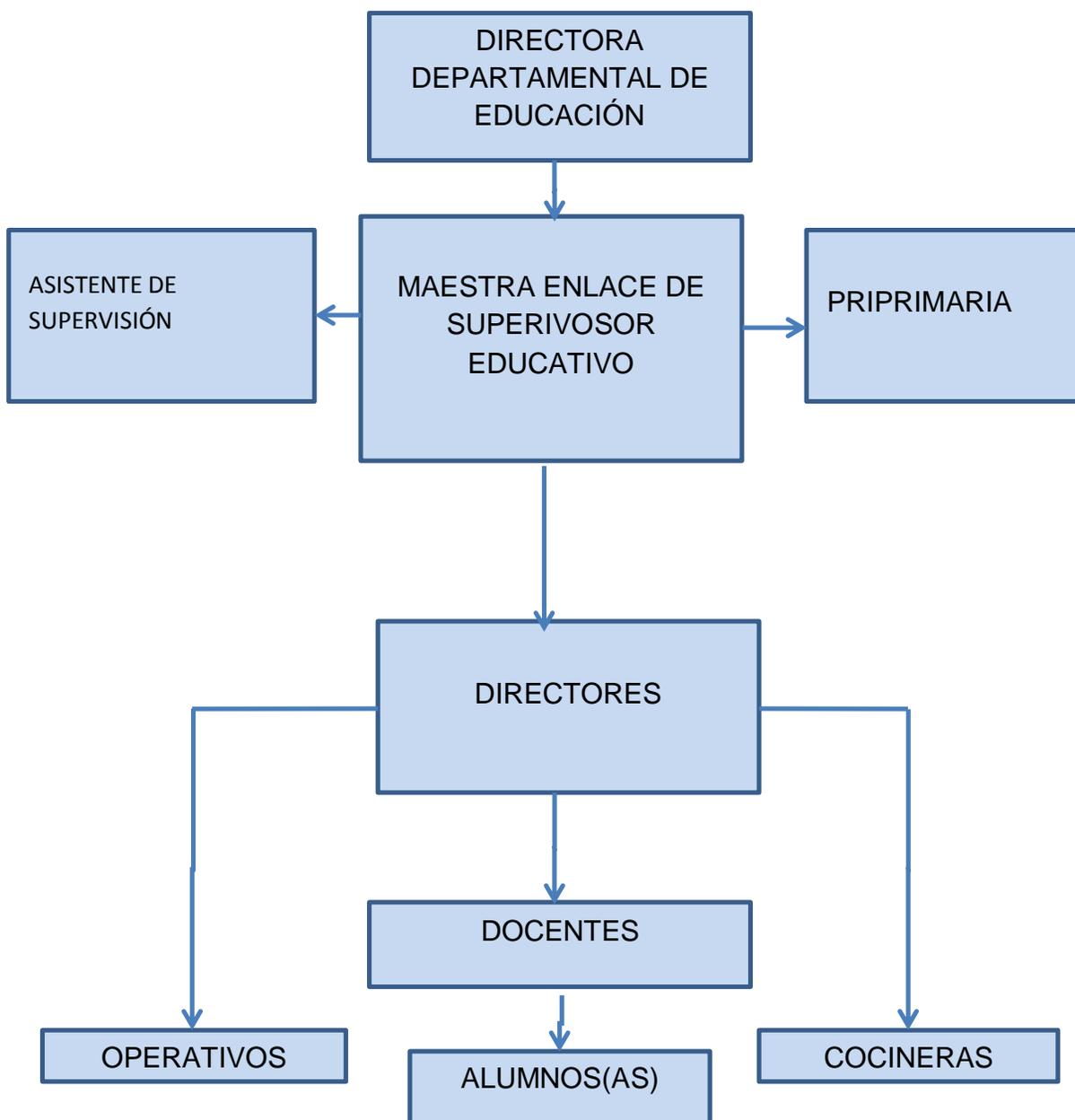


Ilustración 4: Organigrama de la Supervisión Educativa Sector 11-09-01 El Asintal.
Fuente: Supervisión Educativa del Distrito Escolar 11-09-01 El Asintal, Retalhuleu 2017.

➤ **Servicios que presta**

La Supervisión Educativa presta los siguientes servicios: Foliar libros de asistencia y de actas de las escuelas, trámites para interinatos, emite suspensiones de trabajo por maternidad o por cualquier enfermedad, elabora estadísticas de la población estudiantil y reubicaciones de docentes.

➤ **Vinculación con agencias nacionales o internacionales**

No tienen vinculación con ninguna agencia nacional e internacional.

➤ **Relaciones afines o asimilares**

Tiene relación con las siguientes instituciones: Renap, Mineduc, COCODES, Policía Nacional Civil, Municipalidad, Igss, Misterio de salud y Energuate.

1.2.2 Desarrollo histórico

(Galindo Castillo, 2017) Supervisor Educativo del Sector 11-09-01 de El Asintal indica lo siguiente con relación al aspecto desarrollo histórico.

➤ **Fundación y fundadores**

En 1998 se descentralizaron las Supervisiones Educativas atendiendo cada una en su municipio, el primer supervisor Educativo del Sector 11-09-01 de El Asintal fue el Licenciado Marco Tulio Calderón Estrada.

➤ **Épocas o momentos relevantes**

- ✓ La Supervisión Educativa del Sector 11-09-01 en 1998 descentralizó de la Supervisión Educativa del municipio de Nuevo San Carlos.
- ✓ 2009 las escuelas de autogestión comunitaria pasan al renglón (011)
- ✓ 2009 nombran como Supervisor Educativa al Licenciado Galindo Castillo.

➤ **Personajes sobresalientes**

- ✓ Licenciado Marco Tulio Calderón (Supervisor)
- ✓ Licenciado William Otoniel Quixtan Castro (Supervisor)
- ✓ Licenciado Alex Roberto Galindo Castillo (Supervisor)

➤ **Memorias**

Memoria de labores

➤ **Anécdotas**

Son nómada pues están de un lugar a otro, lo que más recuerda es traslado de toda la documentación en físico y equipo de cómputo de la supervisión educativa al nuevo local en la que se encuentra ubicado actualmente.

➤ **Logros alcanzados**

Según memoria de labores 2016 de la Supervisión Educativa del Sector 11-09-01 El Asintal menciona los siguientes logros alcanzados:

- ✓ 2016 visita del Presidente de la República, El Ministro de Educación, el Presidente de la Fundación Tigo, el Gobernador Departamental, la Directora Departamental de Educación y otras entidades más, para colocar el Primer Block como inauguración de la construcción de 10 salones de clases de la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Vuelta El Mango, de Aldea El Xab, El Asintal, Retalhuleu.
- ✓ Donación de Equipo para Aulas Interactivas por parte de TINFA, se capacitó a cada uno de los docentes de las siguientes Escuelas: Escuela Oficial Rural Mixta “Colonia San Carlos”, Escuela Oficial Rural Mixta “Lotificación San Rafael” Escuela Oficial Rural Mixta “Sector Corcho Sur y Escuela Oficial Rural Mixta “Profesor Juan Alberto Rangel Galindo” de Aldea El Xab, El Asintal, Retalhuleu.

- ✓ Culminación de capacitaciones a docentes en el Área de Tecnología como parte de la formación en el uso de la Tecnología en las Diferentes Áreas. Entrega de los Créditos (Diplomas) correspondientes a cada Docente por parte del MINEDUC Y TINFA.
- ✓ Cuatro Laboratorios de Computación Donados por la Fundación Sergio Paiz Andrade – FUNSEPA. A los siguientes Establecimientos Educativos: Escuela Oficial Urbana Mixta Jornada Matutina El Asintal, Escuela Oficial Rural Mixta Sector Corcho Sur, Escuela Oficial Rural Mixta Aldea San José Nil Chiquito, Escuela Oficial Rural Mixta “Prof. Juan Alberto Rangel Galindo y Escuela Oficial Rural Mixta Sector Vuelta El Mango.
- ✓ Construcción de Escuela Oficial Rural Mixta Sector Vuelta El Mango, por Fundación Tigo y Municipalidad de El Asintal(10 aulas construidas)

➤ **Archivos especiales**

- ✓ **Estadística** Las estadísticas varían a cada año, el número de estudiantes lamentablemente cada vez va en decadencia.

- ✓ **Fotografías**



Ilustración 5: Niños de una escuela bajo la jurisdicción de la Supervisión Educativa 2017.
Fuente: Supervisión Educativa, recuperado de la memoria de labores 2016.



Ilustración 6: Entrega de refacciones a directores 2017.
Fuente: Supervisión Educativa, recuperado de la memoria de labores 2016.



Ilustración 7: Actividades de escuelas bajo la jurisdicción de la Supervisión Educativa 2017.
Fuente: Supervisión Educativa recuperado, de la memoria de labores 2016.



Ilustración 8: Visita del Presidente a la E.O.R.M. Sector Ayal, Aldea El Xab, 2017.
Fuente: Supervisión Educativa, recuperado de la memoria de labores 2016.

➤ **Videos**

No existen videos

1.2.3 Los usuarios

➤ **Procedencia**

Los directores y docentes proceden de las diferentes Aldeas y caseríos del municipio de El Asintal.

➤ **Estadísticas anuales**

La estadística de 2017 se describe en la siguiente tabla:

Tabla 1: Consolidado Censo Rápido 2017, Nivel Pre-primario

Docentes			Edades				Totales			
011	021	Total	3	4	5	6	Total	M	F	Total
57	23	80	2	309	487	546	1344	806	652	1458

Tabla 2: Consolidado Censo Rápido 2017, Nivel Primario

Docentes			Grados						Total
011	021	Total	Primero	Segundo	Tercero	Cuarto	Quinto	Sexto	
191	23	266	1176	946	921	878	818	828	5490

Fuente: Supervisión Educativa del Sector 11-09-01 El Asintal, 2017

1.2.4 Infraestructura

➤ **Locales para la administración**

La institución cuenta con dos oficinas para realizar el trabajo de administración y supervisión.

➤ **Locales para la estancia y trabajo individual del personal**

No hay un local específico para la estancia del supervisor y el resto del personal.

- **Las instalaciones para realizar las tareas institucionales**

Cuenta dos oficinas una para el supervisor y otro para la secretaria que utilizan para realizar sus tareas institucionales.
- **Áreas de descanso**

No existe ninguna área de descanso.
- **Áreas de recreación**

No existen áreas de recreación para personal que trabaja en dicha institución.
- **Locales de uso especializado**

No existen locales especializados para el personal que labora en la supervisión educativa.
- **Áreas para eventos generales**

No cuenta con áreas para eventos generales.
- **El confort acústico**

No existe ningún factor de molestia que afecte la comunicación entre el supervisor y el personal que acude a la institución.
- **El confort térmico**

Hay dos oficinas con sus respectivos balcones los cuales permiten ventilación para que el ambiente sea agradable y los usuarios se sientan satisfechos.
- **El confort visual**

Las oficinas que utiliza el personal de la supervisión educativa para realizar su trabajo están bien iluminadas con la luz día.

➤ **Espacios de carácter higiénico**

Cuenta un sanitario, una pila grande en la que guardan agua para realizar la limpieza de las oficinas y el sanitario.

➤ **Los servicios básicos (agua, electricidad, teléfono, fax, drenajes)**

- ✓ No cuentan con abundante agua potable
- ✓ Cuenta con electricidad.
- ✓ 4112-2048
- ✓ La Supervisión Educativa no cuenta con fax.
- ✓ Cuenta con drenajes

➤ **Áreas de primeros auxilios**

No hay un área para primeros auxilios

➤ **Política de mantenimiento**

La supervisión educativa cuenta con un personal operativo quien es la encargada de realizar la limpieza y mantener depósitos de basura en puntos visibles, para brindarle un mejor servicio a todo el personal docente que visita la institución.

➤ **Área disponible para ampliaciones**

No existen áreas para ampliaciones, pues es una casa que se alquila para dicha institución.

➤ **Áreas de espera personal y vehicular**

Existe un área de espera personal mas no existe área de espera vehicular.

1.2.5 Proyección social

➤ **Participación en eventos comunitarios**

No participan en ninguno tipo de eventos comunitarios.

➤ **Programas de apoyo a instituciones especiales**

La Supervisión Educativa del Sector 11-09-01 apoya a las siguientes instituciones:

- ✓ Fundabién
- ✓ Municipalidad
- ✓ Centro de Salud
- ✓ COCODE
- ✓ PNC

➤ **Trabajo de voluntariado**

El Supervisor Educativo juntamente con el personal liberado gestiona proyectos a instituciones para beneficio de los niños y niñas.

➤ **Acciones de solidaridad con la comunidad**

Cuando ocurre algún desastre natural el supervisor organiza juntamente con los docentes que tiene a su cargo una actividad que consiste en pedir víveres para entregarles a las familias afectadas.

➤ **Acciones de solidaridad con los usuarios y sus familias**

El supervisor educativo demuestra solidaridad con los niños y sus familias brindando comprensión y apoyo incondicional en lo que necesitan, pues es una persona con una gran personalidad humana.

➤ **Cooperación con instituciones de asistencia social**

Apoyan a las siguientes instituciones:

- ✓ Centro de Salud
- ✓ Municipalidad
- ✓ COCODE
- ✓ PNC

➤ **Participación en acciones de beneficio social comunitario**

La supervisión educativa envía a un representante para dar acompañamiento a cualquier institución que desea beneficiar a las comunidades: El centro de salud, El UGAM, la municipalidad.

➤ **Participación en la prevención y asistencia de emergencias**

Buscan apoyo con instituciones que puedan capacitar en prevención y asistencia en emergencias a los docentes para que ellos puedan enseñarles a los niños que acciones tener cuando surja algún desastre natural.

➤ **Fomento cultural**

Capacitan a los docentes en el fomento de culturas del municipio para que ellos enseñen a los niños y niñas las culturas que se practican en El Asintal.

➤ **Participación cívica ciudadana con énfasis en derechos humanas**

El supervisor envía un escrito a los directores recordando que se realicen los momentos cívicos los días lunes de cada semana para fomentar en los niños la participación cívica ciudadana. También que se realice el gobierno escolar porque es donde el estudiante emite el sufragio para elegir un presidente que lo represente como estudiante.

1.2.6 Finanzas

(Galindo Castillo, 2017) Supervisor Educativo del Sector 11-09-01 de El Asintal indica lo siguiente con relación al aspecto de finanzas

➤ **Fuentes de obtención de los fondos económicos**

Los únicos fondos que se obtienen para financiar los gastos de educación se da por medio del Consejo de Padres de Familia: Fondo Rotativo, que procede del Ministerio de Educación lo que sirve para la valija

didáctica, útiles escolares, alimentación y gratuidad. Lo cual es administrado por ellos mismos.

➤ **Existencia de patrocinadores**

No existe ningún patrocinador en la supervisión educativa.

➤ **Venta de bienes y servicios**

No realizan venta de bienes y ningún otro servicio en la supervisión educativa.

➤ **Política Salarial**

El salario de los docentes liberados y el supervisor lo realiza el MINEDUC. Según la clase escalafonaria en la que se encuentren: A, B, C,D,E, y F. También cuenta con una secretaria que es financiada por la municipalidad de El Asintal.

➤ **Cumplimiento con prestaciones de ley**

Tienen obligaciones también tienen derechos los cuales el MINEDUC cumple con todas las prestaciones de Ley según el Pacto Colectivo y otras leyes que benefician a los trabajadores de la supervisión educativa.

➤ **Flujo de pago por operación institucional**

No se maneja flujo de pagos por operación institucional.

➤ **Cartera de cuentas por cobrar y pagar.**

La Supervisión Educativa del Sector 11-09-01 no se maneja carteras de cuentas por cobrar y pagar. Solo maneja la Ley de probidad.

➤ **Previsión de impuestos**

Lamentablemente no cuentan recursos económicos para sufragar algún imprevisto que se dé en la institución.

➤ **Accesos a créditos**

No tienen ningún crédito con ninguna empresa bancaria.

➤ **Presupuesto generales y específicos**

No tienen un presupuesto general por lo cual disponer de ello. Es el MINEDUC quien maneja los fondos por medio del Consejo de Padres de Familia.

1.2.7 Política Laboral

(Galindo Castillo, 2017) Supervisor Educativo del Sector 11-09-01 de El Asintal indica lo siguiente con relación al aspecto política laboral.

➤ **Procesos para contratar al personal**

Es el MINEDUC el encargado de contratar al personal docente.

➤ **Perfiles para puestos y cargos de la institución**

Los perfiles para puestos o cargos son manejados por personal del Ministerio de Educación.

➤ **Procesos de inducción de personal**

Realiza dos reuniones con el personal docente a cada inicio de año para dar a conocer cuáles son los procedimientos a trabajar.

➤ **Procesos de capacitación continua del personal**

No existen capacitaciones continuas para el personal que trabaja en Supervisión Educativa.

➤ **Mecanismos para el crecimiento profesional**

Cada trabajador de la Supervisión Educativa busca sus propias oportunidades para realizarse y desempeñar cargos interesantes que le ayudan a su crecimiento profesional.

1.2.8 Administración

(Galindo Castillo, 2017) Supervisor Educativo del Sector 11-09-01 de El Asintal indica lo siguiente con relación al aspecto de administración

➤ **Investigación**

Cada personal investiga según la función que tiene a cargo para solucionar sus dudas.

➤ **Planeación**

Todas las actividades que realizan en la institución, son planeadas antes de tiempo para no caer en imprevistos.

➤ **Programación**

Realiza una programación antes de llevar a cabo una actividad en la cual se indica el día, la fecha y horario especificando los temas que se trataran en la reunión.

➤ **Dirección**

El personal tiene una misma dirección, un mismo objetivo, una misma meta. Servir de la mejor manera al personal de directores y docentes especialmente a la niñez de El Asintal.

➤ **Control**

El supervisor es el encargado de controlar periódicamente todas las actividades programadas comparando el resultado con lo esperado. Con base a la planificación prevista, para detectar el logro o los errores cometidos para mejorar y tener éxito en todo lo que se realiza.

➤ **Evaluación**

Se evidencia el interés que tiene el supervisor educativo para evaluar constantemente las actividades que se realizan para conocer la eficacia y

eficiencia, con que ha trabajado y los recursos que han utilizados para alcanzar las metas u objetivos previstos.

➤ **Mecanismos de comunicación y divulgación**

La comunicación es fundamental en la administración lo cual permite el resultado de buen trabajo. El jefe inmediato se reúne con el personal que tiene a su cargo socializa un tema de su interés y escucha opiniones para luego concluir y tomar decisiones. Transmitiendo por medio de un escrito o vía teléfono a los directores si dicha toma de decisión incumbe al mismo.

➤ **Manuales de procedimientos**

Aplican el Manual de Convivencia, Reglamento de Evaluación y la Ley de Escolares que están supeditados a la Dirección Departamental de Educación.

➤ **Manuales de puestos y funciones**

Los manuales de puestos y funciones lo manejan específicamente el Ministerio de Educación.

➤ **Legislación concerniente a la institución**

Legislación Educativa

➤ **Las condiciones éticas**

El personal que labora en la Supervisión Educativa del Sector 11-09-01 de El Asintal es de buenos principios de los cuales pone en práctica sin dejar a tras las leyes que en su momento es necesario aplicar.

1.2.9 El ambiente institucional

➤ **Las relaciones interpersonales**

El personal que labora en la supervisión educativa tiene buenas relaciones interpersonales dentro de la institución, demuestran amabilidad y comprensión con los directores, docentes, estudiantes y toda persona que

necesita de alguna información. Trabajan en armonía y entusiasmo las actividades que tienen previstas ayudándose unos con otros.

➤ **Liderazgo**

El supervisor del sector 11-09-01 de El Asintal desempeña un buen papel de líder: Dirige, delega, toma iniciativa, gestiona, convoca, promueve, incentiva, motiva y evalúa cada actividad o proyecto que se realiza para beneficio de las niñas y niños.

➤ **Coherencia de mando**

El supervisor es el único jefe inmediato, pero no abusa del mando que tiene, sino siempre comenta con personal antes de tomar una decisión. Lo cual permite un buen ambiente con todos los trabajadores.

➤ **La toma de decisiones**

El supervisor antes de tomar una decisión que amerite la opinión de los trabajadores los reúne para escucharlos y tomar en cuenta las propuestas para luego concluir.

➤ **Estilo de la dirección**

Estilo institucional, el supervisor educativo es una buena persona se adapta a la situación de trabajo. Es comunicativo, amable, tolerante, le tiene confianza al personal con quien trabaja. Se involucra en las actividades participando con amor, demostrando que es necesaria la participación y sobre todo es muy agradecido por el trabajo realizado.

➤ **Claridad de disposiciones y procedimientos**

La Supervisión Educativa maneja varias leyes como instrumentos para resolver problemas administrativos entre los cuales se pueden mencionar:

- ✓ Legislación Educativa

✓ Ley de Servicio Civil

➤ **Trabajo en equipo**

Es evidente el trabajo en equipo que realiza el Supervisor juntamente con el personal docente que trabaja a su lado. Demuestran apoyo unos con otros para que las actividades que tengan éxitos.

➤ **Compromiso**

Comprometidos con los directores y docentes que laboran en el Sector 11-09-01 El Asintal, especialmente con la educación de la niñez siendo el centro de la labor. Demostrando responsabilidad y amor en cada actividad que realizan.

➤ **El sentido de pertenencia**

Se sienten satisfechos dentro de la supervisión educativa, son parte del grupo. La autoestima elevada los motiva a realizar su trabajo con entusiasmo y amor.

➤ **Satisfacción laboral**

El MINEDUC paga lo justo al trabajo y con puntualidad. El clima entre compañeros es agradable, especialmente la comprensión y apoyo que les brinda el supervisor.

➤ **Posibilidades de desarrollo**

Algunas capacitaciones que brindan para el supervisor y el personal son las únicas posibilidades de desarrollo con la que cuentan los trabajadores de la supervisión educativa de El Asintal.

➤ **Motivación**

La motivación es una de las características con las que cuenta el personal que labora en la supervisión. Trabajan con amor, responsabilidad, dedicación y pasión.

➤ **Reconocimiento**

El Supervisor agradece infinitivamente a los trabajadores por su empeño y dedicación que demuestra en su trabajo.

➤ **El tratamiento de conflictos**

Solucionan los problemas por medio del dialogo, escuchando las distintas versiones para luego buscarle salida al conflicto y resolverlo con satisfacción.

➤ **La cooperación**

Cooperar es la clave de todo éxito, se apoyan incondicionalmente en todas las actividades que tienen programadas.

➤ **La cultura de diálogo**

El supervisor fomenta la cultura del dialogo con sus ejemplos, dialoga con el personal antes de tomar una decisión. La comunicación es fundamental en todos los aspectos de la vida.

1.3 Lista de deficiencias, carencias identificadas

- a. La atención a los usuarios se hace demasiado lenta.
- b. Inseguridad ciudadana.
- c. Muy pocas actividades de capacitación para directores y docentes de escuelas.
- d. Desinterés de las autoridades para mantener eficientemente los servicios básicos.
- e. Ausencia de áreas de recreación para el personal de la supervisión.
- f. No cuentan con el servicio de fax en la institución.
- g. Desinterés por parte de las autoridades municipales para mantener

infraestructura propia para la supervisión educativa.

- h. Servicios de salud con grandes deficiencias.
- i. Falta de espacio para realizar reuniones con el personal de directores
- j. Se dan casos de prejuicios por razones étnicas.

1.4 Nexo/razón/conexión con la institución/comunidad

La Supervisión Educativa del Sector 11-09-01 de El Asintal, tiene a cargo a la Escuela Oficial Rural Mixta Sector, Ayal Aldea El Xab.

Institución/comunidad avalada

1.5.1 Identidad institucional

➤ Localización geográfica

(PEI, 2010) menciona que la Escuela Oficial Rural Mixta está ubicada en Sector Ayal, Aldea El Xab, del municipio de El Asintal del departamento de Retalhuleu. A 8 kilómetros del municipio y 22 kilómetros del departamento de Retalhuleu.

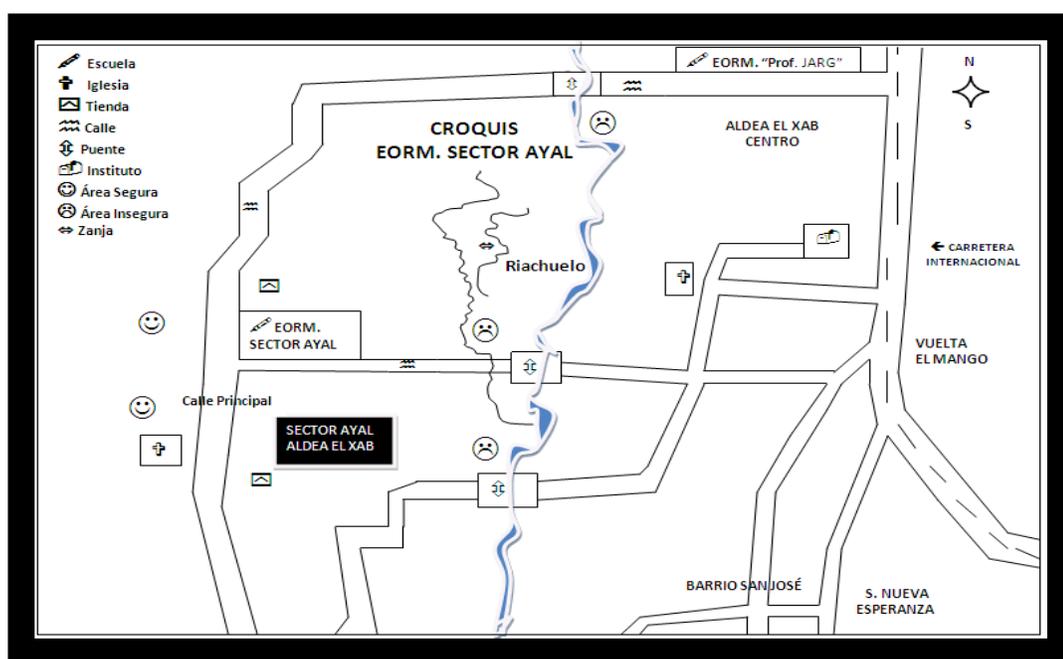


Ilustración 9: Croquis E.O.R.M. Sector Ayal, Aldea El Xab, El Asintal, Retalhuleu. 2017
Fuente: Proyecto Educativo Institucional (PEI)

➤ Visión

Ser una institución educativa, que contribuya a la formación integral de niños, niñas y jóvenes en el proceso de enseñanza-aprendizaje en escritura, lectura para una buena caligrafía y ortografía español, involucrando el arte, la música y la tolerancia con una evaluación constante donde el educando obtiene méritos de acuerdo a los estándares educativos, como parte de una nación multicultural, intercultural y plurilingüe, que responde a las necesidades sociales de Sector Ayal, Aldea El Xab, a través de una

Educación de calidad con equidad, participación y pertinencia en la construcción de una Cultura de Paz.

➤ **Misión**

Somos un establecimiento educativo incluyente, innovadora y proactiva, comprometido en la formación integral de niños, niñas y jóvenes, que brinda educación de calidad con igualdad de oportunidades, contribuyendo al desarrollo del Sector Ayal, Aldea El Xab, y a la construcción de la convivencia pacífica en nuestra comunidad.

➤ **Objetivos**

- ✓ El orden y la disciplina, en todas las actividades tanto alumnos como docentes.
- ✓ Administrar correctamente los recursos con los que cuenta la institución.
- ✓ Ver mejoras constantemente del establecimiento.
- ✓ Planificar todas las acciones previas a realizarse para no tener imprevistos.

➤ **Principios**

(PEI, 2010) menciona que la Escuela Oficial Rural Mixta tiene los siguientes principios:

- ✓ Equidad
- ✓ Pertinencia
- ✓ Sostenibilidad
- ✓ Participación y Compromiso Social
- ✓ Pluralismo

➤ **Valores**

(PEI, 2010) menciona que la Escuela Oficial Rural Mixta práctica los siguientes valores:

- ✓ El amor
- ✓ La pulcritud
- ✓ La honestidad
- ✓ La puntualidad
- ✓ El respeto

➤ Organigrama

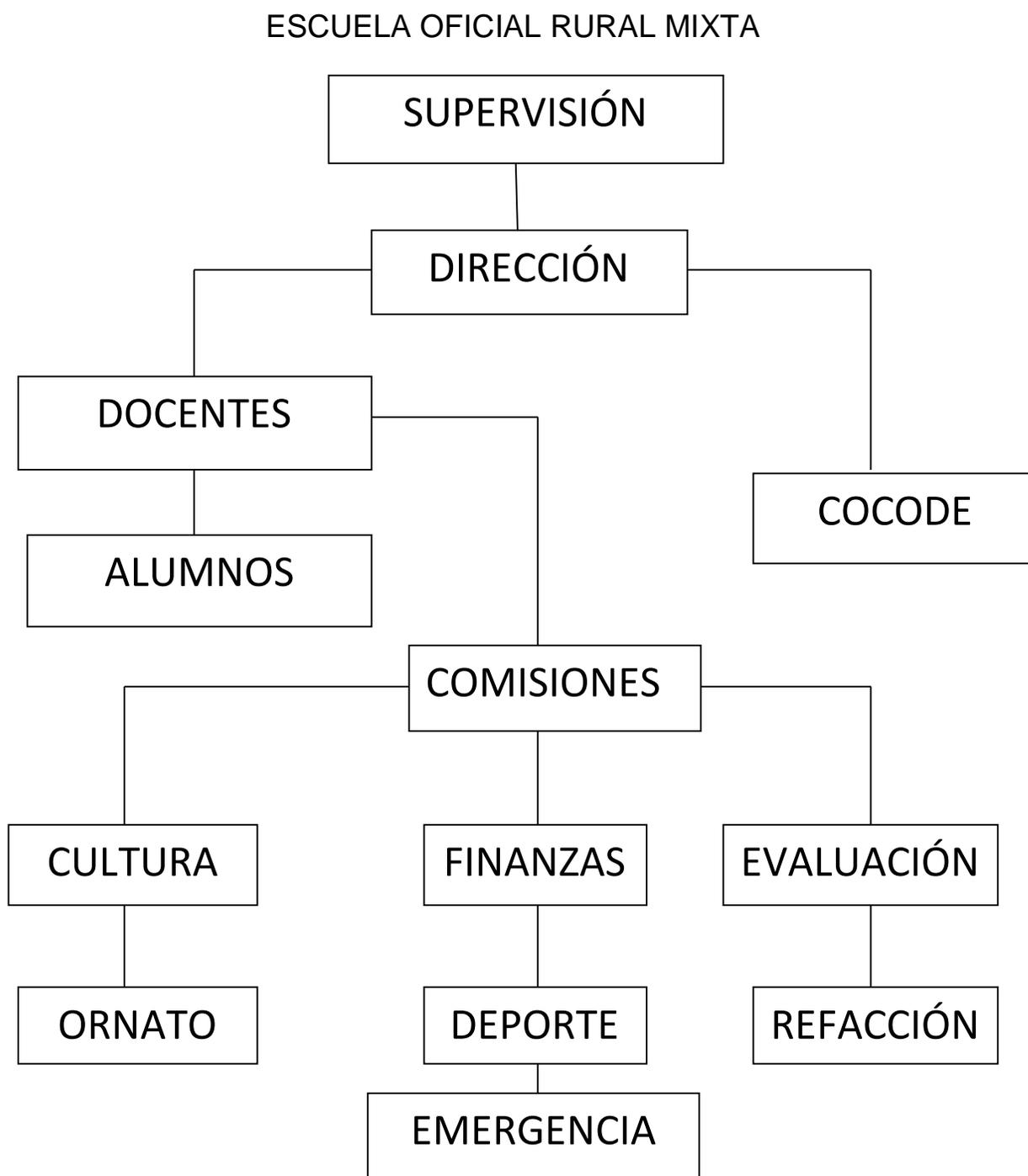


Ilustración 10: Organigrama de la Escuela Oficial Rural Mixto Sector Ayal, Aldea El Xab. 2017
Fuente: Proyecto Educativo Institucional (PEI)

➤ **Servicios que presta**

Nivel preprimaria (etapas 4,5 y 6)

Nivel primario (primero a sexto grado)

➤ **Vinculación con agencias nacionales o internacionales**

tiene vinculación con ninguna agencia nacional e internacional.

➤ **Relaciones con instituciones afines o similares**

Tiene relación con la Supervisión Educativa Sector 11-09-01 El Asintal, El Mineduc, Renap y Municipalidad.

1.5.2 Desarrollo histórico

(Dueñas Juaréz, 2017) Ex presidente de COCODE del Sector Ayal, Aldea El Xab. Indica los siguiente con relación al aspecto desarrollo histórico.

➤ **Fundación o fundadores**

La Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, Aldea El Xab. Fue fundada el 27 de enero de 1987 por Feliciano Dueñas y Herminio García.

➤ **Épocas o momentos relevantes**

La única actividad de la comunidad es la celebración de la Navidad y el año nuevo.

➤ **Personajes sobresalientes**

- ✓ Feliciano Dueñas Sánchez
- ✓ Francisco José Morales Cabrera
- ✓ Herminio García
- ✓ Brenda de Morales
- ✓ Emilio Morales

➤ **Memorias**

Recuerda perfectamente que la escuela estaba circulada de bambú y con techo de palma. La cual fue quemada por unos vecinos inconformes con la iniciativa del presidente COCODE.

➤ **Anécdotas**

Dice que una de las anécdotas más relevantes, es cuando él era Alcalde Comunitario del Sector Ayal en el año 1981, venía de mi trabajo cuando observe a un grupo de personas alarmadas por lo que había ocurrido me acerque y observe a un niño muerto, pues el encaminaba sus pasos para llegar a la escuela que le quedaba demasiado lejos, desde entonces pensé en crear una escuela en mi sector. Convoque a todos los vecinos para comentarles lo sucedido y mis propuestas, pues contaba con tres cuerdas disponibles para asentar la escuela y ellos estuvieron de acuerdo, luego llegue con Alcalde Municipal para contarle lo que deseábamos, la respuesta fue que buscáramos un terreno que él nos iba a apoyar en todo y así fue.

➤ **Logros alcanzados**

Entre los logros alcanzados están: Fundación de la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal en el año 1987, proyecto de introducción de agua potable en el año 2002, construcción de 4 aulas de 2do. Nivel en el año 2005 y un poso en el año 2013.

Archivos especiales

✓ **Estadísticas**

Dice que lamentablemente varios niños se retiraron de la escuela por el motivo del incendio que dejó todo hecho ceniza.

Foto



Ilustración 11: Estudiantes de sexto primaria de la E.O.R.M. Sector Ayal 2009.
Fuente: Peter Méndez Ramírez (2017)



Ilustración 12: Estudiantes de sexto primaria de la E.O.R.M. Sector Ayal 2011.
Fuente: Peter Méndez Ramírez (2017)



Ilustración 13: Estudiantes de sexto primaria de la E.O.R.M. Sector Ayal 2015.
Fuente: Peter Méndez Ramírez (2017).

- ✓ **Videos**
No existen videos

1.5.3 Los usuarios

➤ Procedencia

Todos los estudiantes son del mismo sector en el que se encuentra la escuela (Sector Ayal).

➤ Estadísticas anuales

Tabla:3 Cantidad de estudiantes por género y grado año 2,016

NIVEL PREPRIMARIO						
ETAPAS	CUATRO		CINCO		SEIS	
SEXO	M	F	M	F	M	F
	2	3	5	1	6	7
TOTAL	5		6		13	

Fuente: Proyecto Educativo Institucional (PEI).

Tabla: 4 Cantidad de estudiantes por género y grado año 2,016

NIVEL PRIMARIO												
GRADO	1ro.		2do.		3ro.		4to.		5to.		6to.	
SEXO	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F
	12	9	5	12	13	9	11	4	15	11	5	9
TOTAL	21		17		22		15		26		14	

Fuente: Proyecto Educativo Institucional (PEI).

Tabla: 5 Cantidad de estudiantes por género y grado año 2017

NIVEL PREPRIMARIO						
ETAPAS	CUATRO		CINCO		SEIS	
SEXO	M	F	M	F	M	F
	3	5	7	8	8	3
TOTAL	8		15		11	

Fuente: Escuela Oficial Rural Sector Ayal, Aldea El Xab. 2017

Tabla:6 Cantidad de estudiantes por género y grado año 2017

NIVEL PRIMARIO												
GRADO	1ro.		2do.		3ro.		4to.		5to.		6to.	
SEXO	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F
	15	9	8	7	4	6	7	8	4	5	8	6
TOTAL	24		15		10		15		9		14	

Fuente: Escuela Oficial Rural Sector Ayal, Aldea El Xab. 2017

➤ **Las familias**

(López Pérez, 2017) Dice que según las estadísticas de este año son 40 padres de familia los que tienen hijos en esta institución. Los padres trabajan en la agricultura y las madres como ama de casa.

➤ **Condiciones contractuales usuarios-institución**

(López Pérez, 2017) dice que los estudiantes firman un contrato en las que se comprometen respetar normas y reglas de la institución.

➤ **Tipos de usuarios**

Los usuarios de la escuela son: Los niños, padres de familia y docentes que brindan conocimientos a los niños para egresar capacitados y así desempeñarse en cualquier institución en la que sigan sus estudios superiores.

➤ **Situación socioeconómica**

La situación socioeconómica es regular pues los padres no tienen un sueldo formal, se dedican a cultivar la tierra y a los oficios domésticos.

➤ **La movilidad de los usuarios**

Los niños caminan unos minutos para poder desplazarse y llegar a la Escuela.

1.5.4 Infraestructura

➤ **Locales para la administración**

El establecimiento solo cuenta con un local que ocupa la dirección.

➤ **Locales para la estancia y trabajo individual del personal**

No existe un local específico

➤ **Las instalaciones para realizar las tareas institucionales**

Cuenta con ocho aulas grandes en las que se imparten clases.

➤ **Áreas de descanso**

No existe ninguna área de descanso

➤ **Áreas de recreación**

Cuenta con una cancha de básquetbol

➤ **Locales de uso especializado**

No cuenta con locales especializados para el uso de los docentes y estudiantes.

➤ **Áreas para eventos generales**

Cuenta con una cancha de basquetbol que se le da doble uso pues cuando tienen eventos culturales lo realizan ahí.

➤ **El confort acústico**

No existe ningún factor de molestia que afecte la comunicación que se da entre el docente y sus alumnos.

➤ **El confort térmico**

Hay cuatro aulas de terraza y cuatro de láminas con balcones bastante grandes los cuales permiten que la ventilación sea agradable y los docentes y estudiantes estén satisfechos con el ambiente térmico.

➤ **El confort visual**

Las aulas que utilizan los docentes y los niños para poder trabajar están bien iluminadas con la luz día.

➤ **Espacios de carácter higiénico**

Cuenta con tres sanitarios, pero solo dos funcionan, uno para docentes y uno para los estudiantes.

Existe una pila pequeña en la que guardan agua para realizar la limpieza de los sanitarios.

➤ **Los servicios básicos (agua, electricidad, teléfono, fax, drenajes).**

-Cuentan con servicios de energía y agua.

-No cuentan con drenajes, pero se cuenta con fosa séptica.

-Hay fax pero si con teléfonos móviles.

➤ **Área de primeros auxilios**

No existen áreas para primeros auxilios

➤ **Política de mantenimiento**

Los padres son los encargados de lavar el pozo a cada año para tener agua limpia. Los maestros juntamente con sus alumnos realizan la limpieza del área que ocupa la escuelita a cada determinado tiempo, ya que no tienen personal de limpieza.

➤ **Área disponible para ampliaciones**

No existen áreas para ampliaciones

➤ **Áreas de espera personal y vehicular**

No existe espacio de espera personal y vehicular

1.5.5 Proyección social

➤ **Participación en eventos comunitarios**

Participan en actividades propias de la comunidad tales como desfiles, días festivos y actividades patrias.

➤ **Programas de apoyo a instituciones especiales**

Apoyan a teletón vendiendo listas de rifas que se realiza para recaudar fondos a beneficio de los niños especiales.

➤ **Trabajo de voluntariado**

Por iniciativa de dirección juntamente con el personal docente y alumnos barren la calle principal y participan en actividades para el desarrollo de la misma comunidad.

➤ **Acciones de solidaridad con la comunidad**

Se solidarizan con la comunidad visitando y llevando víveres a familiares que están de luto por la pérdida de un ser querido.

➤ **Acciones de solidaridad con los usuarios y sus familias**

Los docentes apoyan con útiles escolares y ropa para los niños de escasos recursos. También cuando muere algún familiar de los niños lleven a regalar productos básicos.

➤ **Cooperación con instituciones de asistencia social**

Mi bono seguro, pues necesitan tener firma de la directora para cobrar el cheque que les dan.

➤ **Participación en acciones de beneficio social comunitario**

participan en ninguna acción para beneficiar a la comunidad.

➤ **Participación en la prevención y asistencia en emergencias**

con un Plan de respuesta a emergencias y desastres.

➤ **Fomento cultural**

Si se fomentan las culturas tanto del municipio como el de la Aldea.

➤ **Participación cívica ciudadana con énfasis en derechos humanos**

No hay participación cívica ciudadana.

1.5.6 Finanzas

➤ **Fuentes de obtención de fondos económicos**

Los únicos fondos que se obtienen para financiar los gastos de educación se da por medio del Consejo de Padres de Familia: Fondo Rotativo, que procede del Ministerio de Educación lo que sirve para la valija didáctica, útiles escolares, alimentación y gratuidad. Lo cual es administrado por ellos mismos.

➤ **Existencia de patrocinadores**

No existe ningún patrocinador en la escuela.

➤ **Venta de bienes y servicios**

No realizan venta de bienes y ningún otro servicio.

➤ **Política salarial**

El salario de los docentes lo realiza el MINEDUC. Los maestros del renglón 011 (presupuestados) les pagan según la clase de de catalogación A, B, C, D, E, y F según en la que se encuentren y los maestros por contrato 021, reciben el salario mínimo.

➤ **Cumplimiento con prestaciones de ley**

Docentes, así como tienen obligaciones también tienen derechos los cuales el MINEDUC cumple con todas las prestaciones de Ley según el Pacto Colectivo y otras leyes que benefician a los trabajadores.

➤ **Flujo de pagos por operación institucional**

Los docentes de la E.O.R.M. Sector Ayal no devengan ningún pago por alguna operación institucional que realizan. Solo el sueldo que reciben según el renglón por el cual los tiene contratado el Ministerio de Educación.

➤ **Cartera de cuentas por cobrar y pagar**

En la E.O.R.M. Sector Ayal no se manejan carteras de cuentas por cobrar y pagar.

➤ **Previsión de imprevistos**

No cuentan recursos económicos para sufragar algún imprevisto que se dé, solo cuentan con el pago de dos vendedoras que equivale a Q.10 diarios, el cual sirve para apoyar con Q.25 mensualmente al supervisor para realizar el pago de alquiler de la casa en la que se encuentra establecida la supervisión educativa.

➤ **Acceso a créditos**

No tienen ningún crédito con algún banco.

➤ **Presupuestos generales y específicos**

No tienen un presupuesto general por lo cual disponer de ello, solo cuenta con el financiamiento del Fondo Rotativo que lo manejan los del consejo de padres de familia.

1.5.7 Política laboral

(Lépez Pérez , 2017) Directora de la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, Aldea El Xab. Indica lo siguiente con relación al aspecto política laboral.

➤ **Procesos para contratar el personal**

Son políticas manejadas por el Ministerio de Educación.

➤ **Perfiles para los puestos o cargos de la institución**

El perfil de puesto lo maneja el Ministerio de Educación.

➤ **Procesos de indicación personal**

Lo realiza la Supervisión Educativa al inicio de cada año y el apoyo que ella le brinda a los docentes.

➤ **Procesos de capacitación continua del personal**

No existen capacitaciones continuas para el personal docente. Solo cuentan con las que realiza PROCAP'S

➤ **Mecanismos para el crecimiento profesional**

El docente busca la forma de tener crecimiento profesional: estudiando, especializándose o capacitándose por sus propios medios.

1.5.8 Administración

(López Pérez , 2017) Directora de la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, Aldea El Xab. Indica lo siguiente con relación al aspecto administrativo.

➤ **Investigación**

Cada docente investiga por su cuenta para tener mejores conocimientos según el tema que va enseñar a sus estudiantes para luego tener avances en la educación.

➤ **Planeación**

Planeares importante en la institución, lo cual refleja las actividades previstas para tener éxitos en todo lo que se realiza en proceso de enseñanza-aprendizaje. Las planeaciones que se evidencian son:

- ✓ PEI “Proyecto de Educación Institucional”
- ✓ Planificación anual
- ✓ Planificación bimestral
- ✓ Planificación de cultura
- ✓ Planificación de deportes
- ✓ Planificación de ornato
- ✓ Planificación de disciplina

➤ **Programación**

Cada comisión es encargada de programar sus actividades indicando días, fechas y horarios que se realizará. Se programan reuniones con el

personal docente y administrativo para tratar temas relacionados a la educación de los niños. También se programan reuniones con padres de familia para dar a conocer el avance de sus hijos.

➤ **Dirección**

Se evidencia que el personal tiene una misma dirección, un mismo objetivo, una misma meta que es la enseñanza-aprendizaje de los niños y niñas que tienen a sus cargos.

➤ **Control**

La directora es la encargada de controlar todas las actividades comparando el resultado con lo esperado. Con base a la planificación prevista, para detectar el logro o los errores cometidos.

➤ **Evaluación**

La directora evalúa constantemente las actividades para conocer la eficacia y eficiencia, con que ha trabajado y los recursos que han utilizados para alcanzar las metas u objetivos previstos.

➤ **Mecanismos de comunicación y divulgación**

El diálogo es indispensable en todo trabajo, lo cual permite un resultado con éxitos en cada actividad que se realice. La directora reúne al personal docente que tiene a su cargo para socializar un tema determinado escuchando la opinión de sus compañeros y así tomar decisiones con base a las opiniones de todos.

➤ **Manuales de procedimientos**

Aplican el Manual de Convivencia, Reglamento de Evaluación y la Ley de Escolares que están supeditados a la Dirección Departamental de Educación.

➤ **Manuales de puestos y funciones**

Los manuales de puestos y funciones lo manejan específicamente el Ministerio de Educación.

➤ **Legislación concerniente a la institución**

Legislación Educativa

➤ **Las condiciones éticas**

El personal que labora en la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, tiene buenos principios de los cuales pone en práctica sin dejar atrás las leyes aplicables según el caso que se está resolviendo.

1.5.9 El ambiente institucional

➤ **Relaciones interpersonales**

Los docentes tienen buenas relaciones interpersonales dentro de la escuela, demuestran amor y comprensión con los niños y compañeros docentes. Trabajan con entusiasmo cada actividad que tienen programada ayudándose unos con otros, y sirviendo con respeto y alegría a los que visitan la institución.

➤ **Liderazgo**

La directora de la escuela hace un buen papel de líder pues dirige, delega, toma iniciativa, gestiona, convoca, promueve, incentiva, motiva y evalúa cada actividad o proyecto que se realiza de manera eficaz y eficiente.

➤ **Coherencia de mando**

Es la jefa inmediata, pero que aun así no abusa del poder sino delega funciones a un docente a quien confía ser responsable de la institución cuando sea necesario.

➤ **La toma de decisiones**

La directora antes de tomar una decisión sobre algún tema determinado reúne a los docentes para que ellos puedan opinar, proponer o aportar una idea para luego concluir y tomar la decisión como administradora de la institución.

➤ **Estilo de dirección**

Estilo institucional, la directora se adapta a la situación de trabajo. Es comunicativa, tolerante, le tiene confianza a los docentes que dirige, procura fomentar la participación y es muy agradecida por el trabajo realizado.

➤ **Claridad de disposiciones y procedimientos**

La E.O.R.M. Sector Ayal, maneja varias leyes como instrumentos para resolver problemas administrativos entre los cuales se pueden mencionar:

- ✓ Legislación Educativa
- ✓ Ley de Servicio

➤ **Trabajo en equipo**

El personal docente juntamente con la directora del plantel trabaja en equipo pues todos se apoyan en las actividades para tener éxito.

➤ **Compromiso**

Todos demuestran compromiso con la educación de los niños siendo responsables y cumpliendo con sus horarios de trabajo.

➤ **El sentido de pertenencia**

Demuestran estar satisfechos dentro de la institución, se sienten parte del grupo. La autoestima lo tienen muy elevado por ello se sienten motivados.

➤ **Satisfacción laboral**

Se sienten conformes con el trato que se dan del uno al otro, el clima entre compañeros, la justa remuneración que les paga el MINEDUC en función a su trabajo y en especial la comprensión que les brinda la directora del establecimiento.

➤ **Posibilidades de desarrollo**

Constantemente al personal docente según el grado con el que trabajo o su especialidad. Motivándolo con diferentes talleres de su interés.

➤ **Motivación**

Los docentes trabajan con amor, dedicación y pasión sabiendo que cuentan con el apoyo y comprensión de parte de dirección y que a fin de mes puedan cobrar el pago al trabajo realizado.

➤ **Reconocimiento**

La directora agradece infinitivamente a los docentes por su dedicación en su ardua labor que realiza diariamente.

➤ **El tratamiento de conflictos**

Dialogan aclarando cual es el problema, de donde se originó y que posible solución de le dan para resolverlo, y así trabajar en armonía.

➤ **La cooperación**

Se apoyan unos a otros para cualquier actividad que tengan a su cargo ya que comparten el mismo interés de servir bien a los estudiantes.

➤ **La cultura de diálogo**

Dirección juntamente con el personal docente dialogan antes de tomar una decisión. De lo contrario sin dialogo no se puede avanzar al éxito.

1.6 Lista de deficiencias, carencias identificadas

- a. Pocas posibilidades educativas para los niños de la comunidad.
- b. No cuentan con circulación de la cocina en la escolita.
- c. Ausencia de áreas de recreación para los niños.
- d. Techado de la cancha en mal estado.
- e. Falta de archivos.
- f. Falta de cátedras.
- g. No existen áreas verdes en los edificios.
- h. No hay locales especializados para realizar las respectivas tareas.
- i. Contaminación ambiental
- j. El espacio físico de la oficina de la escuela es muy pequeño.
- k. Carecen de parqueo adecuado para los trabajadores y visitantes.

1.7 Problematicación de las carencias

Carencias	Problemas
Pocas posibilidades educativas para los niños de la comunidad.	¿Qué hacer para tener posibilidades educativas para los niños de la comunidad?
No cuentan con circulación de la cocina en la escolita.	¿Qué hacer para contar con la circulación de la concina en la escolita?
Ausencia de áreas de recreación para los niños.	¿De qué manera se puede contar con áreas de recreación para los niños?
Techado de la cancha en mal estado.	¿Dónde gestionar económicamente para realizar el cambio del techado de la cancha en mal estado?
Falta de archivos.	¿Cuáles son las consecuencias de la falta de archivos?
Falta de cátedras	¿Qué hacer para aumentar el número de cátedras?
No existen áreas verdes en los edificios.	¿Qué hacer para reemplazar las áreas verdes que no existen en los edificios?
No hay locales especializados para realizar las respectivas tareas.	¿Cuáles son las consecuencias de no tener locales especializados para realizar las respectivas tareas?

Contaminación ambiental	¿Qué hacer para contrarrestar la contaminación ambiental?
El espacio físico de la oficina de la escuela es muy pequeño.	¿Por qué es muy pequeño el espacio físico de la oficina de la escuela?
Carecen de parqueo adecuado para los trabajadores y visitantes.	¿Qué hacer para tener paqueo adecuado para los trabadores y visitantes?

1.7.1 Enunciado de hipostasis-acción

Problema (Pregunta)	Hipótesis-acción
¿Qué hacer para tener posibilidades educativas para los niños de la comunidad?	<u>Si</u> se ampliara más la escuela <u>entonces</u> habrá más posibilidades educativas para los niños de la comunidad.
¿Qué hacer para contar con la circulación de la concina en la escolita?	<u>Si</u> se gestiona con instituciones internacionales <u>entonces</u> contarán con la circulación la cocina de la escolita.
¿De qué manera se puede contar con áreas de recreación para los niños?	<u>Si</u> se visitan espacios recreativos natural sin pagar ningún costo <u>entonces</u> contarán con áreas de recreación para los niños.
¿Dónde gestionar económicamente para realizar el cambio del techado de la cancha en mal estado?	<u>Si</u> se gestiona con la municipalidad <u>entonces</u> tendrán recursos económicos para realizar el cambio del techado de la cancha en mal estado.

¿Por qué hay falta de archivos?	<u>Si</u> se utiliza los recursos reciclables <u>entonces</u> no habrá falta de archivos.
¿Qué hacer para aumentar el número de cátedras?	<u>Si</u> se buscan patrocinadores <u>entonces</u> aumentarán el número de cátedras.
¿Qué hacer para reemplazar las áreas verdes que no existen en los edificios?	<u>Si</u> se realiza un área verde artificial <u>entonces</u> se reemplazarán áreas verdes en los edificios.
¿Qué hacer para tener locales especializados para realizar las respectivas tareas?	<u>Si</u> se construye áreas individuales <u>entonces</u> habrá locales especializados para realizar las respectivas tareas.
¿Qué hacer para contrarrestar la contaminación ambiental?	<u>Si</u> se capacita a docentes y estudiantes sobre el uso y reutilización de los desechos sólidos <u>entonces</u> se logrará contrarrestar la contaminación ambiental.
¿Por qué el espacio físico de la oficina de la escuela es muy pequeño?	<u>Si</u> se construye un local amplio <u>entonces</u> habrá un espacio físico más grande para la oficina de la escuela.
¿Por qué carecen de parqueo adecuado para los trabajadores y visitantes?	<u>Si</u> se comprará un terreno adicional <u>entonces</u> tendrán parqueo para los trabajadores y los visitantes.

1.8 Selección de problema y su respectiva hipótesis-acción

Problema	Hipótesis-acción
¿Qué hacer para contrarrestar la contaminación ambiental?	<u>Si</u> se capacita a docentes y estudiantes sobre el uso y reutilización de los desechos sólidos <u>entonces</u> se logrará contrarrestar la contaminación ambiental.

1.9 Descripción opcional por indicadores del problema

Problema 1: ¿Qué hacer para contrarrestar la contaminación ambiental?

Problema 2: ¿Qué hacer para contar con la circulación de la cocina en la escuelita?

Problema 3: ¿Por qué existen muy pocas actividades de capacitación para directores y docentes de escuelas?

No.	Indicadores	Opción 1		Opción 2		Opción 3	
		Si	No	Si	No	Si	No
Viabilidad							
01.	¿Se tiene, por parte de la institución, el permiso para hacer el proyecto?	X			X		X
02.	¿Se cumplen con los requisitos necesarios para la autorización del proyecto?	X		X		X	
03.	¿Existe alguna oposición para la realización del proyecto?		X	X		X	

El problema seleccionado es:

¿Qué hacer para contrarrestar la contaminación ambiental? Corresponde a la opción 1 de acuerdo al indicador de viabilidad para poder realizar la intervención en la institución avalada. A continuación, se describe el cuadro de factibilidad.

1.10 Factibilidad

No.	Indicadores	Opción 1		Opción 2		Opción 3	
		Si	No	Si	No	Si	No
Estudio técnico							
01.	¿Está bien definida la ubicación de la realización del proyecto?	X		X		X	
02.	¿Se tiene exacta idea de la magnitud del proyecto?	X		X		X	
03.	¿El tiempo calculado para la ejecución del proyecto es el adecuado?	X		X		X	
04.	¿Se tiene claridad de las actividades a realizar?	X		X		X	
05.	¿Existe disponibilidad de los talentos humanos requeridos?	X			X		X
06.	¿Se cuenta con los recursos físicos y técnicos necesarios?	X			X		X
07.	¿Está claramente definido el proceso a seguir con el proyecto?	X		X		X	
08.	¿Se ha previsto la organización de los participantes en la ejecución del proyecto?	X		X		X	
09.	¿Se tiene la certeza jurídica del proyecto a realizar?	X			X		X

El estudio de mercado						
10.	¿Están bien identificados los beneficiarios del proyecto?	X		X		X
11.	¿Los beneficiarios realmente requieren la ejecución del proyecto?	X			X	X
12.	¿Los beneficiarios están dispuestos a la ejecución y continuidad del proyecto?	X			X	X
13.	¿Los beneficiarios identifican ventajas de la ejecución del proyecto?	X		X		X
El estudio económico						
14.	¿Se tiene cálculo del valor en plaza de todos los recursos requeridos para el proyecto?	X		X		X
15.	¿Será necesario el pago de servicios profesionales?	X		X		X
16.	¿Es necesario contabilizar gastos administrativos?	X		X		X
17.	¿El presupuesto visualiza todos los gastos a realizar?	X		X		X
18.	¿En el presupuesto se contempla el renglón de lo imprevisto?	X		X		X
19.	¿Se ha definido el flujo de pagos con una periodicidad establecida?	X		X		X
20.	¿Los gastos se harán con cheques?		X		X	X
21.	¿Los gastos se harán en efectivo?	X		X		X
22.	¿Es necesario pagar impuestos?		X		X	X
Estudio financiero						

23.	¿Se tiene claridad de cómo obtener los fondos económicos para el proyecto?	X		X		X	
24.	¿El proyecto se pagará con fondos de la institución/comunidad intervenida?		X		X		X
25.	¿Será necesario gestionar crédito?		X		X		X
26.	¿Se obtendrán donaciones monetarias de otras instituciones?		X		X		X
27.	¿Se realizarán actividades de recaudación de fondos?		X		X		X
Total por opción		23	7	18	12	18	12

Problema 1: ¿Qué hacer para contrarrestar la contaminación ambiental?

Hipótesis-acción: Si se capacita a docentes y estudiantes sobre el uso y reutilización de los desechos sólidos entonces se logrará contrarrestar la contaminación ambiental.

Capítulo II: fundamentación teórica

2.1 Elementos teóricos

¿Qué es el medio ambiente?

El medio ambiente es todo lo que está a nuestro alcance, permitiendo hacer toda actividad humana, sin poder negarse a sí mismo, siendo la base fundamental para que los seres vivos puedan vivir dentro de ella y reproducirse sin ningún impedimento.

Es todo lo que se encuentra en nuestro entorno, la tierra, que pisamos o en la que sembramos, las personas, los animales, los arboles las plantas, el aire que respiramos, el agua que se utiliza para beber o para lavarse, todos estos elementos forman parte del ambiente, (Ramírez Duque, 2012)

Parafraseando a Duque, (2012) es todo lo que tenemos a nuestro alrededor, el suelo, en el que caminamos o en la que cultivamos, los humanos, los animales, los árboles, las plantas, el aire que inhalamos, el agua que se utiliza para beber o para lavarse, todos estos elementos forman parte del ambiente.

La contaminación del medio ambiente

La contaminación del medio ambiente es un grave problema que se tiene en estos días, especialmente en la vida del ser humano sin dejar a tras los animales. “La contaminación del medio ambiente afecta la salud de los seres vivos. Cuando se contamina el agua, las personas están expuestas a enfermedades como el cólera o la hepatitis” (Editorial Santillana S.A. DE C.V., 2008, pág. 157), el agua es un liquido vital para la vida, ya que si está contaminada las personas son las más afectadas quienes de una u otra manera están expensas a contraer diferentes enfermedades.

Origen de la contaminación

La contaminación ha hecho grandes estragos desde su origen, ya que ha tenido varios efectos en la atmosfera que ha venido afectando a los seres vivos.

“Los problemas se iniciaron con la quema del carbón, el cual comenzó a contaminar el aire de Europa a fines del siglo pasado. El aire, los bosques y los edificios comenzaron a cubrirse de hollín” (Editorial Norma S. A. , 1990, pág. 175), de tal manera que los problemas de la contaminación tienen más de cien años, que desde ese entonces ha venido afectando principalmente el aire el cual inicio con la quema de carbón en Europa.

Tipos de Contaminación

La contaminación del planeta

La contaminación del planeta ha tenido grandes impactos en cada uno de las partes que lo componen, por parte de los seres humanos.

El agua naturalmente está formada por dos elementos, uno de ellos es el hidrógeno, el otro es el oxígeno. El agua de los mares tiene sal, el agua de los ríos arrastra algunas minerales y unas lagunas azufradas contienen agua con azufre. Pero cuando el agua tiene otras sustancias artificiales se dice que el agua está contaminada.

El agua es contaminada cuando le agréganos jabón o champú, cuando le agregamos gasolina o gas, cuando le agregamos aceite, en fin, el agua se contamina cuando le echamos sustancias líquidas o sólidas, (Editora Educativa, s/f, pág. 192)

Parafraseando a Editora Educativa, (s/f) naturalmente el agua está formada por dos elementos, el hidrógeno es uno de ellos, y el otro es el oxígeno. El agua de los mares contiene sal, el agua de los ríos arrastra más de algunos minerales y unas lagunas azufradas contienen agua con azufre. Pero cuando el agua posee otras sustancias o compuestos se dice que el agua está contaminada.

El agua es contaminada cuando le dejamos caer jabón o champú, cuando le dejamos caer gasolina o gas, cuando le dejamos caer aceite, en fin, el agua se contamina cuando le tiramos sustancias líquidas o sólidas

La contaminación de la atmósfera

La contaminación de la atmósfera se ha dado a consecuencia del mal hábito que tiene el individuo. “La contaminación se comprende a las acciones de incorporar a un ecosistema materiales o energía cuya absorción en el mismo será muy lenta o imposible” (Aries, 2008, pág. 113), de tal manera que el mismo ser humano es uno de los principales contaminantes, ya que es el encargado de introducir todo tipo de desechos sólidos a la atmósfera.

La contaminación se evidencia en los problemas que provoca especialmente en la salud.

¿Has visto esos grandes y viejos camiones con una pequeña chimenea de humo? Lo mismo ocurre con algunos autobuses. La consecuencia de la contaminación es que muchos niños sufren de asma y adulto de tensión y estrés. Nuestra atmósfera tiene un equilibrio de gases, desde hace muchos siglos, (Pandilla Sandoval, 2003 , pág. 113)

Parfraseando a Pandilla Sandoval, (2003) ¿ves esos grandes y viejos camiones con una pequeña chimenea de humazo? Ocurre lo mismo con algunos autobuses. La secuela de la contaminación es que muchos chicos sufren de asma y adulto de tensión y estrés. Nuestro ambiente tiene un equilibrio de gases, desde hace muchos siglos.

La contaminación del agua

La contaminación del agua ha sido exagerada, ya que muy poca agua limpia que se tiene para el consumo del ser humano.

El planeta Tierra se caracteriza por la gran cantidad de agua en su superficie, posiblemente, por ello se piensa que este es un recurso tan abundante que puede desperdiciarse, ya que nunca se va a acabar. Tristemente, la irresponsabilidad con que se ha manejado el recurso hídrico ha llevado al planeta a una situación lamentable: en algunos años puede llevar a la escasez total de agua, elemento vital para la supervivencia. Los recursos

hídricos, como el océano, ríos, los humedales y las lagunas entre otros, se han afectado por el vertimiento continuo de desechos domésticos, químicos y agrícolas, (Morales Cubillos, 2009, pág. 138)

Parafraseando a Morales Cubillos, (2009) Se caracteriza el planeta Tierra por las grandes cantidades de agua en su superficie, seguramente, por ello se piensa que este es un recurso tan abundante que puede desperdiciarse, ya que no se va a terminar. Lamentablemente, no se ha manejado con responsabilidad el recurso hídrico ha llevado al planeta a una situación terrible: en pocos años puede llevar a la escasez total de agua, elemento vital para la supervivencia. Los recursos hídricos, como el océano, ríos, los humedales y las lagunas entre otros, se han afectado por el derramamiento perenne de desechos domésticos, químicos y agrícolas.

La contaminación del suelo

El suelo es una parte importantísima para la vivencia de los seres vivos, lamentablemente es la más afectada en estos días.

En muchas regiones de nuestro planeta, la acción humana ha empobrecido el suelo. La **degradación** del suelo sigue las siguientes etapas: primero, se produce la tala del bosque. Se consigue así espacio para poder arar el terreno. De esta forma, se rompe la estructura del suelo y se hace más apto para la siembra. Años más tarde, una vez recogida varias cosechas, el suelo queda agotado: en casi no hay sustancias nutritivas para las plantas, y solo pueden crecer algunas hierbas y pequeños matorrales. El campo deja de ser apto para la agricultura, pero puede ser aprovechado para la alimentación del ganado, (Editorial Santillana, S.A. , 2009, pág. 115)

Parafraseando a Editorial Santillana, (2009) en varios territorios de nuestro planeta, es la acción humana la que ha arruinado la tierra. La **degradación** de la tierra sigue las siguientes etapas: primero, se provoca el corte del bosque. Consiguiendo así espacio para poder labrar el terreno. De esta manera, se rompe la estructura del suelo y se hace más apto para la plantación. Después de un tiempo, al recoger algunas cosechas, la tierra queda cansada: De cual sustancias nutritivas para las plantas no hay, y solo logran crecer algunas hierbas y pequeños matorrales. El campo ya no es servible para la agricultura, solo puede ser aprovechado para el alimento de las reses.

La contaminación del aire

El aire es un elemento indispensable para la vida en el planeta, lamentablemente está contaminado.

El aire es una mezcla de gases. Los principales contaminantes del aire son diversas partículas sólidas (hollín), los óxidos de carbono (CO₂ y CO) Los hidrocarburos no combustionados, los óxidos de azufre y de nitrógeno, el plomo, el ozono y los compuestos clorados, (Editorial Santillana, S.A. , 2009, pág. 142)

Parafraseando a Editorial Santillana (2009) el viento no es algo simple sino es una mezcla de gases. Los contaminantes más importantes del aire son diversas partículas sólidas (humo), los óxidos de carbono (CO₂ y CO) Los hidrocarburos no combustionados, los óxidos de azufre y de nitrógeno, el plomo, el ozono y los mezclados clorados.

Problemas ambientales en la atmósfera

Efecto invernadero y calentamiento global

Es lamentable sentir la temperatura muy elevada a causa de los problemas ambientales que se están evidenciando en la actualidad.

El efecto invernadero es el principal responsable de que la temperatura terrestre se mantenga en rangos adecuado para la vida. Como un invernadero gigante, la atmósfera terrestre retiene parte del calor que llega desde el sol, y de esta forma se mantiene cierta temperatura. De no existir la atmósfera las temperaturas descenderán bruscamente al llegar la noche hasta -18°C. Contrario a lo que sucedería en la noche, durante el día, las temperaturas serían mucho más elevadas, (Editorial Santillana, S.A. , 2009, pág. 100)

Parafraseando a Editorial Santillana, (2009) el efecto invernadero al ser el primordial responsable de que la temperatura terrestre se mantenga en niveles

adecuado para la vivencia. Como un invernáculo gigantesco, la atmósfera terrestre estanca parte del calor que llega desde el sol, y de otra forma no se mantiene cierta temperatura. Al no tener la atmósfera las temperaturas vendrán bruscamente al llegar la noche hasta -18°C . Inverso a lo que sucedería en la noche, durante el día, las temperaturas estarían mucho más sublimes.

Los desechos sólidos

Los desechos sólidos son todos los elementos que ya no son servibles para la actividad que realiza el ser humano.

Es cualquier objeto, material, sustancia o elemento resultante del consumo o uso de un bien actividades domésticas, industriales, comerciales, institucionales, de servicios, que el generador abandona, rechaza o entrega y que es susceptible al aprovechamiento o transformación de un nuevo bien, con valor económico o de disposición final. Se dividen en aprovechables y no aprovechables (RESISDUOS, s/f)

Parafraseando a RESIDUOS, (s/f) el desecho sólido es todo objeto, material, sustancia o elemento proveniente del consumo o uso de un bien actividades realizadas en casa, en industrias, en comercios e instituciones, que brindan servicios, que el productor deja, rechaza o entrega y que es apto al aprovechamiento o transformación de un nuevo bien, con valor barato o de disposición final. Se dividen en aprovechables y no aprovechables.

¿Qué es la basura?

Es todo lo que ya no sirve por el cual se debe sacar, se da obtiene por cualquier acción del individuo.

La basura es todo material considerado como desecho y que se necesita eliminar. La basura es el resultado de la actividad humana doméstica, comercial o industrial, la cual se la considera de valor igual a cero por el desechado. No necesariamente debe ser odorífica, repugnante; eso depende del origen y composición de esta. (Say Chamán , 2012)

Parafraseando a Say Chaman, (2012) la basura es todo elemento considerado como desecho y que se no necesita más. La basura es la consecuencia de la acción humana doméstica, comercial o industrial, la cual no se le da un valor a lo desechado. No necesariamente debe ser odorífica, repugnante; eso depende del origen y composición de esta.

La basura se puede clasificar principalmente en:

La basura se clasifica en orgánicos e inorgánicos del cual se puede dividir para ser reciclado y servible después de un proceso que permite obtener nuevos materiales.

Desechos orgánicos: Son los que tienen origen animal y vegetal. Por ejemplo: cáscaras de frutas y verduras, cascarones de huevo, sobrantes de comida, papel, cartón, residuos de café, bolsitas de té, pasto, hojas, ramas y flores entre otros.

Desechos inorgánicos: son todos los desechos sintéticos, realizados por medio de algún proceso industrial. Ejemplo: bolsas plásticas, empaques, vidrio, metales; aparatos eléctricos, lapiceros, productos de cerámica, textiles y utensilios de cocina, entre otros. Casi todos los desechos inorgánicos se pueden reciclar cuando están libres de materia orgánica. (MINEDUC, 2012, pág. 55)

Parafraseando a MINEDUC, (2012) **Desechos orgánicos:** Son los que no tienen origen sintético sino animal y vegetal. Para ejemplificar tenemos: cáscaras de frutas y verduras, cascarones de huevo, sobrantes de comida, papel, cartón, residuos de café, bolsitas de té, pasto, hojas, ramas y flores entre otros.

Desechos inorgánicos: son los que no tienen origen animal ni vegetal sino son desechos sintéticos, realizados por algún proceso industrial. Por Ejemplo: bolsas plásticas, empaques, vidrio, metales; aparatos eléctricos, lapiceros, productos de cerámica, textiles y utensilios de cocina, entre otros. La mayoría de los desechos inorgánicos se pueden reciclar cuando están libres de materia orgánica.

Los principales Desechos Inorgánicos son:

Son varios los desechos inorgánicos, las cuales son divididas según su composición.

Plásticos: Envases y envolturas para productos alimenticios y refrescos, juguetes, artículos para el hogar, etc.

Vidrio: Envases para medicamentos y productos alimenticios, utensilios de cocina, etc.

Metales: Hierro, acero, aluminio, cobre, zinc, plomo, plata y otros metales.

Material inerte: Escombros de construcción, como blocks. (Rosario, s/f)

Parafraseando a Rosario, (s/f) **Plásticos:** Botellas y sobres para productos alimentos y refrescos, juguetes, artículos para la casa, etc.

Vidrio: Frascos para medicamentos y productos nutritivos, utensilios de cocina, etc.

Metales: Hierro, acero, aluminio, cobre, zinc, plomo, plata y otros metales.

Material inerte: Escombros de construcción, como blocks.

Manejo del Plástico

El plástico es un elemento muy utilizado en cualquier actividad del ser humano lo cual se maneja según su familia.

Los plásticos son los que más razones tienen para ser reciclados. Su eliminación es muy difícil, dependiendo del tipo de plástico, se calcula que tarda unos 450 años en descomponerse y no es biodegradable; su materia prima es el petróleo, cara y poco rentable. Un envase de plástico casi nunca es retornable y en la basura ocupan mucho espacio.

La variedad de plásticos que llegan a las casas es impresionante, por lo que se ha establecido un código internacional para agruparlos por "familias".

Hay muchos tipos de plástico, una de las grandes familias de plástico lo constituyen los termoplásticos, las clases de termoplásticos son:

Polietileno (PE): bolsas, juguetes, botellas; los cuales son los productos de más uso doméstico y abundan en la basura.

Polipropileno (PP): es más duro, opaco y más resistente al calor. Con él se hacen envases, piezas de electrodomésticos, juguetes, piezas para coches, etc.

Poliestireno (PS): más rígido y frágil, generalmente utilizado para hacer envases (como de los yogures) y aislantes.

Cloruro de Polivinilo (PVC): transparente, más resistente. Es el segundo más usado en usos domésticos sobre todo para envases.

Polietilentereftalato (PET): de gran transparencia y brillo, poco peso, de mayor resistencia al impacto. En su producción se necesita más energía. Es la materia prima de las botellas grandes de refresco. (Rosario, s/f)

Parafraseando a Rosario, (s/f) los plásticos son los que menos se deben de dejar sin reciclar. Es el más difícil para eliminar, depende del tipo de plástico, se calcula que tarda unos 450 años para su descomposición y no es biodegradable; la materia prima es el petróleo, en lo económico es bastante cara y poco provechosa. Una botella de plástico casi no es retornable y en la basura ocupan demasiado espacio.

Es una gran variedad de plásticos que llegan a los hogares y que a la vez impresionan, por lo que se ha establecido un código internacional para agruparlos por "familias".

Hay diversos tipos de plástico, una de las grandes familias de plástico lo forman los termoplásticos, las clases de termoplásticos son:

Polietileno (PE): envoltorios de plástico, juguetes, botellas; quienes son productos de más uso en casa y predominan en la basura.

Polipropileno (PP): no es el más frágil sino al contrario es más duro, opaco y más resistente al calor. Permite la fabricación envases, piezas de electrodomésticos, juguetes, piezas para coches, etc.

Poliestireno (PS): además de ser rígido es frágil, generalmente utilizado para fabricar envases (como de los yogures) y aislantes.

Cloruro de Polivinilo (PVC): transparente, resistente. Es el segundo más utilizado en casa sobre todo para envases.

Polietilentereftalato (PET): tiene una gran transparencia y brillo, su peso es demasiado poco, con mayor resistencia al golpe. Al fabricarlo se necesita más energía. Es la materia prima de las botellas grandes de refresco.

EI PET

Se caracteriza por resistencia, su peso, su transparencia y brillo lo cual permite trasportar cualquier líquido bebible o incluso cualquier alimentación.

Es un material caracterizado por su gran ligereza, resistencia mecánica a la comprensión y a las caídas, al grado de transparencia y brillo, conserva el sabor y aroma de los alimentos, es una barrera contra los gases, es 100% reciclable y se identifica con el número uno, o las siglas PET, o “PETE” en inglés, rodeado por tres flechas en el fondo de los envases fabricados con este material, según el sistema de identificación SPI. (Hachi Quintana & Rodríguez Mejía , 2010)

Parafraseando a Hachi Quintana & Rodríguez Mejía, (2010) es un elemento que se caracteriza por su gran agilidad, resistencia mecánica a la comprensión y a los golpes, al grado de transparencia y brillo, reserva el sabor y aroma de los alimentos, es una muralla contra los gases, es 100% reciclable y se identifica con el número uno, o las siglas PET, o “PETE” en inglés, rodeado por tres flechas en el fondo de los envases fabricados con este material, según el sistema de identificación SPI.

Tiempo que vive las botellas de plástico (PET)

Todo en esta vida tiene un periodo o tiempo de vivencia no solo los seres humanos sino también todo material que sirve para la actividad del mismo.

100 a 1.000 años

Las botellas de plástico son las más rebeldes a la hora de transformarse. Al aire libre pierden su tonicidad, se fragmentan y se dispersan. Enterradas, duran más. La mayoría están hecha de tereftalato de polietileno (Pet), un

material duro de roer: los microorganismos no tienen mecanismos para atraparlos. (DESECHOS C. G., s/f)

Parafraseando a DESECHOS C. G., (s/f) los envases de plástico son mucho más rebeldes a la hora de transfigurarse. Estando expuestos al aire libre pierden su tono, se rompen y se esparcen. Al enterrarse, duran mucho más tiempo. Casi todos están hechos de tereftalato de polietileno (Pet), un material duro de roer: los microorganismos no tienen mecanismos para atraparlos.

Minimización de residuos:

Es importantísimo la minimización de residuos ya que esto permite no solo poner en práctica los hábitos de higiene sino también obtener un ambiente limpio y agradable.

La cantidad y calidad de residuos que genera cada habitante de la comunidad se puede modificar como consecuencia de la campaña de sensibilización. Los vecinos deben reconocer que pueden cambiar sus hábitos de consumo rechazando aquellos envases que les resultan inútiles, recuperando o reutilizando materiales y ayudando al reciclaje de otros. De esta manera van asumiendo un rol activo en la solución del problema, asumiendo la responsabilidad que les corresponde y no asignando toda la tarea al municipio. (Bertolino , Fogwill , Chidiak , Siquangelis , & Forgione , s/f)

Parafraseando a Bertolino, Fogwill, Chidiak, Siquangelis & Forgione (s/f) La cantidad y calidad de residuos que genera cada nativo de la sociedad se puede cambiar como resultado de la campaña de sensibilización. Los ciudadanos deben reconocer que pueden cambiar sus hábitos consumiendo líquidos en envases retornables, recuperando o reutilizando materiales que ya fueron usados y ayudando al reciclaje de otros. De esta forma van asumiendo el rol que les permita estar activos en la solución del problema, siéndose responsables de lo que les corresponde y no dejar toda la tarea al municipio.

El reciclaje

Permite recolectar todo material inservible botado por el ser humano y que a la vez contamina al medio ambiente, permitiendo un proceso de separación y clasificación, según con que está fabricado para luego transformarlo obteniendo un nuevo producto.

El reciclaje es el proceso de los elementos o partes de un artículo, tecnología o aparato que pueden ser usados a pesar de pertenecer a algo que ya llegó a su final de su vida útil. El proceso de reciclaje consiste en separar los desechos evitando que entren en contacto con otros residuos, para poder clasificarlos según el material del que estén compuestos. Los materiales son recolectados, luego separados y agrupados por material en lotes para ser llevados a los centros de acopio donde empresas especializadas se encargan del proceso de manufacturación para finalmente proceder a su comercialización, reingresando el producto nuevamente al mercado. (S/A, 2010)

Parafraseando a S/A, (2010) el reciclaje es un proceso de los materiales o partes de un artículo, bien sea de tecnología o aparato que pueden ser usados a pesar de que ha ya llegado al final de su servicio. El proceso de reciclaje permite separar los desechos uno del otro, para clasificarlos según el material del que estén hechos. Los materiales son recogidos, luego separados y agrupados según el material en lotes para ser enviados a los centros de acopio donde empresas especializadas se encargan del proceso de manufacturación para finalmente proceder a su venta, reingresando un nuevo producto al mercado.

¿Qué es el reciclaje?

Recolectar todo material o elemento que ha terminado de servir para luego realizar el proceso adecuado y llegar a obtener nuevos productos.

Es usar materiales que ya han cumplido su objetivo.

Se puede reducir el papel, vidrio, plástico, aceite, aluminio, tela, desechos orgánicos.

Con el reciclaje se ahorra energía y materia prima virgen. Si se recicla una tonelada de papel, se ahorra energía, se ayuda a crear menos dióxido de carbono, que se contamine 7,000 galones de agua y que no se talen más bosques, pues cada día se cortan 2 millones de árboles y se tiran 42 millones de periódicos. (Caballeros de Morales, 1998, pág. 223)

Parafraseando a Caballeros de Morales, (1998) es usar elementos que ya han cumplido su objetivo principal.

Se puede reducir el papel, vidrio, plástico, aceite, aluminio, tela, desechos orgánicos.

El reciclaje permite el ahorro energía y materia prima virgen. Al reciclar una tonelada de papel, se ahorra energía, se disminuye el dióxido de carbono, que se contamine 7,000 galones de agua y que se talen menos bosques, cada día se cortan 2 millones de árboles y se tiran 42 millones de periódicos.

Reciclaje de envases de plástico

Es un elemento utilizado diariamente permitiendo ser reciclado y transformado obteniendo un nuevo producto.

Es un material altamente reciclable. El proceso más utilizado para reciclar envases de plástico es el reciclaje mecánico donde son triturados y lavados. El producto finalmente obtenido se llama granza que se usa para fabricar nuevos artículos de plástico reciclado. Los tipos de granza varían en función de su plástico de origen. A partir del tipo PEBD se pueden obtener bolsas de basura, tuberías de riego, mangueras..., con el tipo PEAD, cubos, contenedores, bidones... o con el tipo PET conseguimos fibras textiles para forros polares, moquetas, suelas de calzado, etc. Y con el mixto de envases de plástico se pueden hacer hueveras, bases de televisores y contraportas de frigoríficos, entre otros. (ECOEMBES SEPARAR PARA RECICLAR, s/f)

Parafraseando a ECOEMBES SEPARAR PARA RECICLAR, (s/f) envases de plástico es un material altamente reciclable. Hay un proceso más utilizado para reciclar botellas de plástico es el reciclaje mecánico donde son machacados y

lavados. Finalmente se obtiene un producto llamado granza que se usa para fabricar nuevos artículos de plástico reciclado. Los tipos de granza varían en función de su plástico de origen. A partir del tipo PEBD se pueden obtener bolsas de basura, tuberías de riego, mangueras..., con el tipo PEAD, cubos, contenedores, bidones... o con el tipo PET conseguimos fibras textiles para forros polares, moquetas, suelas de calzado, etc. Y con el mixto de envases de plástico se pueden hacer hueveras, bases de televisores y contrapuertas de frigoríficos, entre otros

Proyecto 3 R

Son muchos los problemas que generan los desechos sólidos, una forma adecuada para evitar la contaminación es el hacer uso del proyecto 3Rs que consiste en realizar una serie actividades para reducir, reusar y reciclar los desechos sólidos.

Reducir. Consiste en disminuir la cantidad de basura que se produce, pero antes de ello deberá reducirse la cantidad de productos que se compran o se consumen, para generar menos desechos. Si bien es una práctica sencilla, actualmente es considerado como una de las más importantes porque depende de cada persona el consumo de menos productos, acción que refleja su responsabilidad con el ambiente.

Reusar o reparar. Implica volver a utilizar un producto antes de desecharlo al basurero. Dado el caso, que una persona ya no le encuentre utilidad a un objeto, puede regalarlo y en caso que esté descompuesto, buscar la manera de repararlo para seguir usándolo y evitar comprar otro.

Reciclar. Proceso que a través de la tecnología, permite que algunos materiales como el papel, el vidrio y algunos plásticos y metales como el aluminio, pueden servir de materia prima para fabricar otros productos. (Editorial Santillana, S.A. , 2009, pág. 127)

Parafraseando a Editorial Santillana S. A., (2009) **Reducir.** Consiste en minimizar la cantidad de basura que se provoca, pero antes de ello deberá disminuir

la cantidad de productos que se compran o se comen, y así no generar más desechos. Una práctica sencilla, hoy en día es considerado como una de las más importantes ya dependiendo de cada individuo y consumo de productos, accionando y reflejando su responsabilidad con el ambiente.

Reusar o reparar. Utilizar de nuevo un producto antes de desecharlo al muladar. Si el caso fuese, que ya no se le encuentre utilidad a un objeto o juguete, puede proporcionarlo a otra persona y si esté está descompuesto, buscar la forma de repararlo para seguir usándolo y evitar comprar otro.

Reciclar. Es la tecnología que realiza este proceso, permitiendo que algunos materiales como el papel, el vidrio y algunos plásticos y metales como el aluminio, pueden servir de materia prima para fabricar otros productos.

¿Cómo puedes reutilizar y reciclar productos usados?

Hay varias formas de reutilizar y reciclar productos ya que es responsabilidad de todos los ciudadanos para contribuir al cuidado del medio ambiente.

- Al escribir, utiliza el papel por ambos lados.
- Reutiliza los envases, los recipientes y las bolsas en lo que vienen envasados los alimentos y otros productos.
- Utiliza pilas recargables en vez de pilas desechables.
- Cuida tu ropa y tus artículos personales para que te duren más tiempo.
- Regala la ropa y los objetos que no uses y que estén en buen estado, a quien los necesite.
- Separa la basura de tu casa. Pon en bolsas aparte los vidrios, lo que se puede y lo que se pudre.
- También puedes llevar los frascos de vidrio lavados a lugares donde los compren. Este material se utiliza para producir nuevos productos de vidrio.
- Si en tu colegio no hay contenedores o depósitos diferentes para recoger basura, lidera una campaña para conseguirlos. Si los hay, utilízalos adecuadamente.

- Aprende a elaborar papel reciclado. Motiva a las personas a que contribuyan con el reciclaje. (Bolívar Sepúlveda , Barahona Vela , & Morales Santos , 2005, pág. 140)

Parafraseando a Bolívar Sepúlveda, Barahona Vela & Morales Santos, (2005)

- Escribir en los dos lados del papel.
- No tires los envases, recipientes y las bolsas en lo que vienen los productos sino vuelve a usarlos.
- Usa baterías recargables en lugar de baterías desechables.
- Protege tus prendas y tus artículos personales para que los tengas por más tiempo. Regala tus prendas y los objetos que no uses que estén en buen estado, a quien los necesite.
- Clasifica la basura de tu casa. Pon en un recipiente los vidrios, lo que se puede y lo que se pudre.
- Lleva los frascos de vidrio lavados a lugares donde los compren. Este material se utiliza para producir nuevos productos de vidrio.
- Si en tu centro educativo no hay contenedores o depósitos diferentes para recoger basura, organiza una campaña para conseguirlos. Si los hay, utilízalos debidamente.
- Aprende a elaborar papel reciclado. Motiva a las mujeres y a los hombres a que contribuyan con el reciclaje. (Bolívar Sepúlveda , Barahona Vela , & Morales Santos , 2005, pág. 140).

¿Cuáles los beneficios del reciclaje?

Los beneficios del reciclaje ayudan grandemente al medio ambiente en especial al ser humano quien es el principal afectado con los problemas ambientales.

- Reduce los volúmenes de residuos generados
- Aprovecha los recursos presentes en los materiales reciclables
- Evita la sobreexplotación de los recursos naturales
- Disminuye los costos de disposición final de los residuos
- Crea nuevas fuentes de trabajo
- Promueve la participación ciudadana en campañas masivas y proyectos de reciclaje. (CONAMA METROPOLITANA DE SANTIAGO, s/f)

Parafraseando a CONAMA METROPOLITANA DE SANTIAGO, (s/f)

- Minimiza los volúmenes de basuras generado
- Aprovechar los recursos presentes en los materiales reciclables
- No se sobreexplotación de los recursos naturales
- Reduce los costos de disposición final de los residuos
- Crea nuevas fuentes de trabajo
- Origina la participación ciudadana en campañas masivas y proyectos de reciclaje.

¿Cuál es el objetivo principal del tratamiento en el manejo de los desechos sólidos?

Es importante el tratamiento en el manejo de los desechos sólidos para no tener más problemas ambientales. “El tratamiento en el manejo de los desechos sólidos tiene como objetivo principal disminuir el riesgo de producir contaminación y proteger la salud”. (MINEDUC , 2012, pág. 92), de tal forma que no se tengan problemas de contaminación y de salud en los individuos.

2.2 Fundamentos legales

CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LA REPÚBLICA DE GUATEMALA

ARTÍCULO 97. Medio ambiente y equilibrio ecológico. El estado, las municipalidades y los habitantes del territorio nacional están obligados a propiciar el desarrollo social, económico, y tecnológico que prevenga la contaminación del ambiente y mantenga el equilibrio ecológico. Se dictaran todas las normas necesarias para garantizar que la utilización y el aprovechamiento, evitando su depredación. (Constitución Política de la República de Guatemala, 1993, art. 97).

LEY DE PROTECCIÓN Y MEJORAMIENTO DEL MEDIO AMBIENTE

ARTÍCULO 12: Son objetivos específicos de la ley, los siguientes:

- a) La protección, conservación y mejoramiento de los recursos naturales del país, así como la prevención del deterioro y mal uso o destrucción de los mismos, la restauración del medio ambiente en general.
- b) La prevención, regulación y control de cualesquiera de las causas o actividades que originan deterioro del medio ambiente y contaminación de los sistemas ecológicos, y excepcionalmente, la prohibición en casos que afecten la calidad de vida y el bien común calificados así, previos dictámenes científicos y técnicos emitidos por organismos competentes.
- c) Orientar los sistemas educativos, ambientales y culturales, hacia la formación de recursos humanos calificados en ciencias ambientales y la educación a todos los niveles para formar una conciencia ecológica en toda la población.
- d) El diseño de la política ambiental y coadyuvar en la correcta ocupación del espacio.

- e) La creación de toda clase de incentivos de incentivos y estímulos para fomentar programas e iniciativas que se encaminen a la protección, mejoramiento y restauración del medio ambiente.
- f) El uso integral y manejo racional de las cuencas y sistemas hídricos.
(Decreto del Congreso de la República de Guatemala 68-96, 1986).

ARTÍCULO 16:

El organismo Ejecutivo emitirá los reglamentos relacionados con:

- a) Los procesos capaces de producir deterioro en los sistemas lítico (o de las rocas y minerales), y edáfico (o de los suelos), que provengan de actividades industriales, minerales, petroleras, agropecuarias, pesquera u otras.
- b) La descarga de cualquier tipo de sustancias que puedan alterar la calidad física, química o mineralógica del suelo o del subsuelo que le sean nocivas a la salud o a la vida humana, la flora, la fauna y a los recursos o bienes.
- c) La adecuada protección y explotación de los recursos minerales y combustibles fósiles, y la adopción de normas de evaluación del impacto de estas explotaciones sobre el medio ambiente a efecto de prevenirlas o minimizarlas.
- d) La conservación, salinización, laterización, desertificación y aridificación del paisaje, así como la pérdida de transformación de energía;
- e) El deterioro cualitativo y cuantitativo de los suelos.

- f) Cualquiera otras causas o procesos que puedan provocar deterioro de estos sistemas. (Decreto del Congreso de la República de Guatemala 68-96, 1986).

ARTÍCULO 2. Denominación y Naturaleza. Al Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, que en este Reglamento también se denominará "el Ministerio", conforme a la ley le corresponde:

- a) formular y ejecutar políticas relativas a su ramo.
- b) Cumplir y hacer que se cumpla el régimen jurídico concerniente a la conservación, protección, sostenibilidad y mejoramiento del ambiente y los recursos naturales y tutelar del derecho humano a un ambiente saludable y ecológicamente equilibrado.
- c) Prevenir la contaminación del ambiente.
- d) Disminuir el deterioro ambiental y la pérdida del patrimonio natural.
- e) Ejecutar las políticas que en materia de ambiente y recursos naturales, acorde el Gobierno.

Al Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales corresponde la rectoría sectorial de las materias a que se refiere el párrafo anterior.

CÓDIGO DE SALUD

ARTÍCULO 102. Responsabilidad de las municipalidades. Corresponde a las Municipalidades la prestación de los servicios; de limpieza o recolección, tratamiento y disposición de los desechos sólidos de acuerdo con las leyes específicas y en cumplimiento de las normas sanitarias aplicables. Las municipalidades podrían utilizar lugares para la disposición de desechos sólidos

o construcción de los respectivos rellenos sanitarios, previo dictamen del Ministerio de Salud y la Comisión Nacional del Medio Ambiente, el que deberá ser elaborado dentro del plazo improrrogable de dos meses de solicitado. De no producirse el mismo será considerado emitido favorablemente, sin perjuicio de la responsabilidad posterior que se produjera, la que recaerá en el funcionario o empleado que no emitió el dictamen en el plazo estipulado.

ARTÍCULO 103. Disposición de los desechos sólidos. Se prohíbe arrojar o acumular desechos sólidos de cualquier tipo en lugares no autorizados, alrededor de zonas habitadas y en lugares que puedan producir daños a la salud a la población, al ornato o al paisaje, utilizar medios inadecuados para su transporte y almacenamiento o proceder a su utilización, tratamiento y disposición final, sin la autorización municipal correspondiente, la que deberá tener en cuenta el cumplimiento de las medidas sanitarias establecidas para evitar la contaminación del ambiente, específicamente de los derivados de la contaminación de los afluentes provenientes de los botaderos de basura legales o clandestinos

ARTICULO 104. Lugares inadecuados. Si el Ministerio de Salud comprobara que existen lugares en donde se estén depositando desechos sólidos sin llenar los requisitos de la presente ley, deberán ser transportados a otros lugares que cumplan con los requisitos sanitarios, con base a un programa que de común acuerdo establezcan las municipalidades respectivas y el Ministerio de Salud.

ARTÍCULO 105. Sitios y espacios abiertos. Los propietarios o poseedores de predios, sitios o espacios abiertos en sectores urbanos y rurales, deberán cercarlos y mantenerlos libres de desechos sólidos, malezas y aguas estancadas.

Las autoridades municipales, en coordinación con las sanitarias. Son responsables de hacer cumplir esta disposición. (Decreto del Congreso de la República de Guatemala, 1997 Art. 102,103, 104, 105).

EL CÓDIGO MUNICIPAL

ARTÍCULO 68. Competencias propias del municipio.

Las competencias propias deberán cumplirse por el municipio, por dos o más municipios bajo convenio, o por mancomunidad de municipios, y son las siguientes:

- a) Abastecimiento domiciliario de agua potable debidamente clorada; alcantarillado; alumbrado público; mercados; rastros; administración de cementerios y la autorización y control de los cementerios privados; limpieza y ornato; formular y coordinar políticas, planes y programas relativos a la recolección, tratamiento y disposición final de desechos y residuos sólidos hasta su disposición final.
(Decreto del Congreso de la República de Guatemala, 2002, art. 68)

Capítulo III: Plan de acción o de la intervención (proyecto)

3.1 Tema/título del proyecto

Guía del manejo y reutilización de los desechos sólidos en la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, Aldea El Xab, El Asintal, Retalhuleu.

3.2 Hipótesis-acción

Si se capacita a docentes y estudiantes sobre el uso y reutilización de los desechos sólidos entonces se logrará contrarrestar la contaminación ambiental.

3.3 Problema seleccionado

¿Qué hacer para contrarrestar la contaminación ambiental?

3.4 Ubicación geográfica de la intervención

Sector Ayal, Aldea El Xab, municipio de El Asintal, departamento de Retalhuleu.

3.5 Gerente/ejecutor de la intervención=epesista

Epesista=Doris Anabela Vail Sales

3.6 Unidad ejecutora

- Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala.
- Supervisión Educativa del Sector 11-09-01

3.7 Descripción de la intervención

El proyecto consiste en proporcionar nueve guías del manejo y reutilización de desechos sólidos en la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, Aldea El Xab, El Asintal, Retalhuleu. El cual servirá como facilitador para la elaboración de lentes, flores, joyeros y depósitos de basura con materiales reciclables (botellas PET). El propósito del proyecto es brindar a toda la comunidad educativa una herramienta pedagógica ambiental que permita concientizar y enseñar a los niños la importancia de usar los desechos sólidos y el beneficio que trae al reutilizarlo.

3.8 Justificación de la intervención

La intervención se realizará porque, acorde al diagnóstico realizado en las instalaciones de la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, de Aldea El Xab, se detectó contaminación ambiental el cual se da por falta de capacitaciones y de depósitos de basura lo cual no permite un ambiente agradable. Lo anterior anima a proponer y ejecutar capacitaciones sobre el uso y reutilización de los desechos sólidos y a la vez el aprovechamiento del mismo.

3.9 Objetivos de la intervención

General

Sensibilizar a la comunidad educativa acerca de los cuidados del medio ambiente para minimizar la contaminación ambiental en la E.O.R.M. Sector Ayal, Aldea El Xab, El Asintal, Retalhuleu.

Específicos

- ✓ Elaborar guía de trabajo con lineamientos básicos para la fabricación de depósitos de basura con desechos sólidos reciclables (botellas PET).
- ✓ Socializar la guía de trabajo con la comunidad educativa beneficiaria, con proyección hacia la comunidad local.
- ✓ Aprovechar los desechos sólidos reciclables que se generan dentro y fuera de la escuela.

3.9.1 Metas

- ✓ Reproducir nueve (9) guías de trabajo con lineamientos básicos para la elaboración de depósitos de basura con desechos sólidos reciclables (botellas PET).
- ✓ Elaborar dos (02) sesiones de socialización con los miembros de la comunidad educativa.
- ✓ Elaborar once (11) depósitos de basura con botellas PET por la misma comunidad educativa.

3.9.2 Beneficiarios

Directos:

- ✓ Docentes que laboran en la Escuela Oficial Rural Nixta sector Ayal.
- ✓ Estudiantes del nivel primario de la Escuela oficial Rural Mixta Sector ayal.

Indirectos

- ✓ Todas las personas que visitan el centro educativo.
- ✓ Padres de familia de los estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal.
- ✓ Familiares y amigos de los estudiantes.
- ✓ Vecinos de la comunidad

3.10 Actividades para el logro de los objetivos

- ✓ Elaborar plan de acción del proyecto.
- ✓ Diseñar fundamentación teórica de la intervención.
- ✓ Planificación del diseño de la guía para el manejo y clasificación de los desechos sólidos.
- ✓ Redacción de cartas de solicitud.
- ✓ Elaboración del diseño de guía para el manejo y clasificación de los desechos sólidos y el aprovechamiento del mismo.
- ✓ Solicitar el espacio de tiempo para las capacitaciones y socialización de la guía con la comunidad educativa.
- ✓ Realizar la planificación de las sesiones para las capacitaciones y socialización de la guía.
- ✓ Preparación, reproducción de material de apoyo para las capacitaciones y socialización de la guía y su ejecución.
- ✓ Ejecución de la intervención.
- ✓ Redacción del informe final.
- ✓ Inauguración del proyecto en la E.O.R.M. Sector Ayal, Aldea El Xab.
- ✓ Entrega de informe al Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS). Lic. Roquelino López López.

3.10.1 Técnicas metodológicas

- ✓ Observación
- ✓ Entrevistas
- ✓ El diálogo
- ✓ FODA

3.11 Cronograma

No.	MES SEMANA ACTIVIDADES	Mayo 2017				Junio 2017				Julio 2017				Agosto 2017			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Elaborar plan de acción del proyecto	P	■														
		E		■													
2	Diseñar fundamentación teórica de la intervención.	P			■												
		E				■	■										
3	Planificación del diseño de la guía para el manejo y clasificación de los desechos sólidos.	P			■												
		E						■	■								
4	Redacción de cartas de solicitud.	P						■									
		E							■								
5	Elaboración del diseño de guía para el manejo y clasificación de los desechos sólidos y el aprovechamiento del mismo.	P					■										
		E						■									
6	Solicitar el espacio de tiempo para las capacitaciones y socialización de la guía con la comunidad educativa.	P							■								
		E								■							
7	Realizar la planificación de las sesiones para las capacitaciones y socialización de la guía.	P							■								
		E									■						

El tiempo requerido para la realización de este plan es de doce semanas a dieciséis.

- ✓ USB
- ✓ Cámara fotográfica

Físicos

- ✓ Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, Aldea El Xab.
- ✓ Supervisión Educativa de El Asintal.

Financieros

Gestiones de la epesista en la Municipalidad de El Asintal y microempresas.

3.13 Presupuesto

No.	Insumos	Costo total
1	Alquiler de equipo de cómputo.	Q. 200.00
2	Una Impresora	Q. 250.00
3	Tres botes de tintas de impresión.	Q. 120.00
4	Impresión de 11 ejemplares de guías para el manejo y clasificación de los desechos sólidos.	Q. 300.00
5	Materiales adicionales para las capacitaciones.	Q. 200.00
6	Material fotocopiado.	Q. 150.00
7	Imprevistos.	Q. 100.00
8	Dos resmas de hojas de papel bond.	Q. 70.00
9	Seiscientas tres botellas desechables	Q. 000.00
10	Dos libras de alambre de amarre galvanizados	Q. 50.00
11	Una manta vinílica	Q. 60.00
12	Tres sprays uno de color amarillo, uno de color azul y uno de color naranja.	Q. 60.00
13	Cuatro llantías de 1` x 1/8	Q. 25.00
14	Dos varillas de media cuadrada	Q. 96.00
15	Uno y un cuarto de pintura	Q. 48.00
16	Seis escobas	Q. 90.00
17	Cinco sacabasuras	Q. 75.00
18	Seis palos de trapeador	Q. 75.00
Total		Q. 1969.00

PEM. Doris Anabela Vail Sales
Epesista

Vo. Bo.

Lic. Roquelino López López
Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado

3.14 Formato de control o evaluación de la intervención

Cuadro de control de la ejecución del proyecto.

No.	MES SEMANA ACTIVIDADES	Mayo 2017				Junio 2017				Julio 2017				Agosto 2017			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
		1	Elaborar plan de acción del proyecto	P	■												
	E		■														
2	Diseñar fundamentación teórica de la intervención.	P			■												
	E					■	■										
3	Planificación del diseño de la guía para el manejo y clasificación de los desechos sólidos.	P			■												
	E							■	■								
4	Redacción de cartas de solicitud.	P						■									
	E								■								
5	Elaboración del diseño de guía para el manejo y clasificación de los desechos sólidos y el aprovechamiento del mismo.	P						■									
	E								■								
6	Solicitar el espacio de tiempo para las capacitaciones y socialización de la guía con la comunidad educativa.	P							■								
	E									■							
7	Realizar la planificación de las sesiones para las capacitaciones y socialización de la guía.	P								■							
	E										■						

Capítulo IV: Ejecución y sistematización de la intervención

4.1 Descripción de las actividades realizadas

Actividades Realizadas	Resultados obtenidos
Elaborar plan de acción del proyecto.	Se elaboró el plan de acción del proyecto.
Diseñar fundamentación teórica de la intervención.	Se diseñó la fundamentación teórica de la intervención.
Planificación del diseño de la guía para el manejo y clasificación de los desechos sólidos.	Se planificó el diseño de la guía para el manejo y clasificación de los desechos sólidos.
Redacción de cartas de solicitud.	Se obtuvo 2 libras de alambre de amarre galvanizado, 3 spray uno de color amarillo, uno de color azul y uno de color naranja, 1 manta vinílica, 4 llantas de 1`x 1/8, 2 varillas de media cuadrada, 1¼ de pintura, 6 escobas, 5 sacabasuras, 5 palos de trapeador.
Elaboración del diseño de guía para el manejo y clasificación de los desechos sólidos y el aprovechamiento del mismo.	Se elaboró un diseño de una guía para el manejo y clasificación de los desechos sólidos y el aprovechando del mismo.

Solicitar el espacio de tiempo para las capacitaciones y socialización de la guía con la comunidad educativa.	Se logró la autorización para las capacitaciones y socialización la guía con la comunidad educativa.
Realizar la planificación de las sesiones para las capacitaciones y socialización de la guía.	Se realizó la planificación de las sesiones para las capacitaciones y socialización de la guía.
Preparación, reproducción de material de apoyo para las capacitaciones y socialización de la guía y su ejecución.	Se preparó y se reprodujo el material de apoyo para las capacitaciones y socialización de la guía y su ejecución.
Ejecución de la intervención.	Se elaboraron 11 depósitos de basura.
Redacción del informe final.	Se redactó el informe final.
Inauguración del proyecto en la E.O.R.M. Sector Ayal, Aldea El Xab.	Se inauguró el proyecto dejándolo 11 depósitos de basura, 1 una manta vinílica, 11 la guías para el manejo y clasificación de los desechos sólidos, 6 escobas, 5 sacabasuras y 5 palos de trapeador.
Entrega de informe al Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS). Lic. Roquelino López López.	Se entregó el informe final con el Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS). Lic. Roquelino López López.

4.2 Productos, logros y evidencias

Universidad de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Sección Retalhuleu.

Guía del manejo y reutilización de desechos sólidos en la Escuela Oficial
Rural Mixta Sector Ayal, Aldea El Xab, El Asintal, Retalhuleu.



Ilustración 14

Epesista:
Doris Anabela Vail Sales

Guatemala, febrero de 2018

Índice

Introducción	i-ii
Objetivos	iii
Unidad I	
¿Qué es el medio ambiente?	1
La contaminación del medio ambiente	1
Tipos de Contaminación	2
La contaminación del planeta	2
La contaminación de la atmósfera	3
Contaminación del agua	3
Contaminación del suelo	4
Contaminación del aire	5
Unidad II	
Los desechos sólidos	7
¿Qué es la basura?	7
La basura se puede clasificar principalmente en	8
Los principales Desechos Inorgánicos son	9
Tiempo que vive las botellas de plástico (PET)	11
Unidad III	
Minimización de residuos	12
¿Qué es el reciclaje?	13
Reciclaje de envases de plástico	14
Proyecto 3 R	15
¿Cómo puedes reutilizar y reciclar productos usados?	16
¿Cuáles los beneficios del reciclaje?	18
¿Cuál es el objetivo principal del tratamiento en el manejo de los desechos sólidos?	19
Unidad IV	
Elaboración de depósitos de basura con botellas PET recicladas	26

La presente guía tiene la finalidad del manejo y clasificación de desechos sólidos, a la vez, contiene temas de mucha importancia que ayuda a conocer y clarificar los problemas que provoca la basura en el planeta, la minimización de los mismos por medio del reciclaje convirtiéndolo en un material útil.

El medio ambiente es todo lo que rodea al ser humano para que pueda sobrevivir: la tierra, el agua, las personas, los animales, las plantas y el aire. Lamentablemente ha tenido cambios drásticos por la contaminación que hace el hombre constantemente con todos sus desechos sólidos que genera día a día.

Al contaminarse el medio ambiente el individuo presenta enfermedades que no le permiten gozar de buena salud. Son varios los tipos de contaminación que afectan al medio ambiente tales como: la contaminación del planeta, la contaminación de la atmósfera, la contaminación del agua, la contaminación del suelo y la contaminación de aire.

De ahí surge los problemas ambientales como efecto invernadero y el calentamiento global. Todo ello se da por los desechos sólidos (basura) que se genera de manera incontrolable de parte de los hogares, de operaciones industriales y agrícolas. Los materiales más comunes que forman la basura son: papel, cartón, plástico, vidrio, metales y desechos orgánicos.

(MINEDUC, 2012) La basura se clasifica en desechos:

Desechos orgánicos: Son los que tienen origen animal y vegetal. Por ejemplo: cáscaras de frutas y verduras, cascarones de huevo, sobrantes de comida, papel, cartón, residuos de café, bolsitas de té, pasto, hojas, ramas y flores entre otros.

Desechos inorgánicos: son todos los desechos sintéticos, realizados por medio de algún proceso industrial. Ejemplo: bolsas plásticas, empaques, vidrio, metales; aparatos eléctricos, lapiceros, productos de cerámica, textiles y utensilios de cocina, entre otros. Casi todos los desechos inorgánicos se pueden reciclar

cuando están libres de materia orgánica. Los siguientes residuos deben de manera independiente para facilitar su reciclaje.

La mejor opción para minimizar la contaminación es reciclar, ya que es el proceso que permite usar materiales que ya han cumplido su objetivo. Como por ejemplo los depósitos de basura que se realizan con las botellas PET (desechables). Materiales que han cumplido su trabajo pero que todavía se le puede dar uso transformándolos en algo útil y duradero.

1. Objetivos

1.2 General

Desarrollar hábitos de educación ambiental reciclando desechos sólidos y el beneficio que trae al reutilizarlo.

1.3 Específicos

- Concientizar en los niños y niñas acerca de la contaminación ambiental.

- Transmitir hábitos para cuidado ambiental minimizar la contaminación.

- Fomentar una educación ambiental reciclando desechos sólidos y a la vez reutilizándolo.

¿Qué es el medio ambiente?

1

El medio ambiente es todo lo que está a nuestro alcance, permitiendo hacer toda actividad humana, sin poder negarse a sí mismo, siendo la base fundamental para que los seres vivos puedan vivir dentro de ella y reproducirse sin ningún impedimento.

Es todo lo que se encuentra en nuestro entorno, la tierra, que pisamos o en la que sembramos, las personas, los animales, los arboles las plantas, el aire que respiramos, el agua que se utiliza para beber o para lavarse, todos estos elementos forman parte del ambiente, (Ramírez Duque, 2012)

Parafraseando a Ramírez Duque, (2012) es todo lo que tenemos a nuestro alrededor, el suelo, en el que caminamos o en la que cultivamos, los humanos, los animales, los árboles, las plantas, el aire que inhalamos, el agua que se utiliza para beber o para lavarse, todos estos elementos forman parte del ambiente.

La contaminación del medio ambiente

La contaminación del medio ambiente es un grave problema que se tiene en estos días, especialmente en la vida del ser humano sin dejar a tras los animales. “La contaminación del medio ambiente afecta la salud de los seres vivos. Cuando se contamina el agua, las personas están expuestas a enfermedades como el cólera o la hepatitis” (Editorial Santillana S.A. DE C.V., 2008, pág. 157), el agua es un liquido vital para la vida, ya que si está contaminada las personas son las más afectadas quienes de una u otra manera están expensas a contraer diferentes enfermedades.

La contaminación del planeta

La contaminación del planeta ha tenido grandes impactos en cada uno de las partes que lo componen, por parte de los seres humanos.

El agua naturalmente está formada por dos elementos, uno de ellos es el hidrógeno, el otro es el oxígeno. El agua de los mares tiene sal, el agua de los ríos arrastra algunas minerales y unas lagunas azufradas contienen agua con azufre. Pero cuando el agua tiene otras sustancias artificiales se dice que el agua está contaminada.

El agua es contaminada cuando le agréganos jabón o champú, cuando le agregamos gasolina o gas, cuando le agregamos aceite, en fin, el agua se contamina cuando le echamos sustancias líquidas o sólidas, (Editora Educativa, s/f, pág. 192)

Parafraseando a Editora Educativa, (s/f) naturalmente el agua está formada por dos elementos, el hidrógeno es uno de ellos, y el otro es el oxígeno. El agua de los mares contiene sal, el agua de los ríos arrastra más de algunos minerales y unas lagunas azufradas contienen agua con azufre. Pero cuando el agua posee otras sustancias o compuestos se dice que el agua está contaminada.

El agua es contaminada cuando le dejamos caer jabón o champú, cuando le dejamos caer gasolina o gas, cuando le dejamos caer aceite, en fin, el agua se contamina cuando le tiramos sustancias líquidas o sólidas.

La contaminación de la atmósfera se ha dado a consecuencia del mal hábito que tiene el individuo. “La contaminación se comprende a las acciones de incorporar a un ecosistema materiales o energía cuya absorción en el mismo será muy lenta o imposible” (Aries, 2008, pág. 113), de tal manera que el mismo ser humano es uno de los principales contaminantes, ya que es el encargado de introducir todo tipo de desechos sólidos a la atmósfera.

La contaminación se evidencia en los problemas que provoca especialmente en la salud.

¿Has visto esos grandes y viejos camiones con una pequeña chimenea de humo? Lo mismo ocurre con algunos autobuses. La consecuencia de la contaminación es que muchos niños sufren de asma y adulto de tensión y estrés. Nuestra atmósfera tiene un equilibrio de gases, desde hace muchos siglos, (Pandilla Sandoval, 2003 , pág. 113)

Parafraseando a Pandilla Sandoval, (2003) ¿ves esos grandes y viejos camiones con una pequeña chimenea de humazo? Ocurre lo mismo con algunos autobuses. La secuela de la contaminación es que muchos chicos sufren de asma y adulto de tensión y estrés. Nuestro ambiente tiene un equilibrio de gases, desde hace muchos siglos.

La contaminación del agua

La contaminación del agua ha sido exagerada, ya que muy poca agua limpia que se tiene para el consumo del ser humano.

El planeta Tierra se caracteriza por la gran cantidad de agua en su superficie, posiblemente, por ello se piensa que este es un recurso tan abundante que puede desperdiciarse, ya que nunca se va a acabar. Tristemente, la irresponsabilidad con que se ha manejado el recurso hídrico ha llevado al planeta a una situación lamentable: en algunos años puede llevar a la escasez total de agua, elemento vital para la supervivencia. Los recursos hídricos, como el océano, ríos, los humedales y las lagunas entre otros, se han afectado por el vertimiento continuo de desechos domésticos, químicos y agrícolas, (Morales Cubillos, 2009, pág. 138)

Parafraseando a Morales Cubillos, (2009) Se caracteriza el planeta Tierra por las grandes cantidades de agua en su superficie, seguramente, por ello se piensa que este es un recurso tan abundante que puede desperdiciarse, ya que no se va a terminar. Lamentablemente, no se ha manejado con responsabilidad el recurso hídrico ha llevado al planeta a una situación terrible: en pocos años puede llevar a la escasez total de agua, elemento vital para la supervivencia. Los recursos hídricos, como el océano, ríos, los humedales y las lagunas entre otros, se han afectado por el derramamiento perenne de desechos domésticos, químicos y agrícolas.

La contaminación del suelo

El suelo es una parte importantísima para la vivencia de los seres vivos, lamentablemente es la más afectada en estos días.

En muchas regiones de nuestro planeta, la acción humana ha empobrecido el suelo. La **degradación** del suelo sigue las siguientes etapas: primero, se produce la tala del bosque. Se consigue así espacio para poder arar el terreno. De esta forma, se rompe la estructura del suelo y se hace más apto para la siembra. Años más tarde, una vez recogida varias cosechas, el suelo queda agotado: en casi no hay sustancias nutritivas para las plantas, y solo pueden crecer algunas hierbas y pequeños matorrales. El campo deja de ser apto para la agricultura, pero puede ser aprovechado para la alimentación del ganado, (Editorial Santillana, S.A. , 2009, pág. 115)

Parafraseando a Editorial Santillana, (2009) en varios territorios de nuestro planeta, es la acción humana la que ha arruinado la tierra. La **degradación** de la tierra sigue las siguientes etapas: primero, se provoca el corte del bosque. Consiguiendo así espacio para poder labrar el terreno. De esta manera, se rompe la estructura del suelo y se hace más apto para la plantación. Después de un tiempo, al recoger algunas cosechas, la tierra queda cansada: De cual sustancias nutritivas para las plantas no hay, y solo logran crecer algunas hierbas y pequeños matorrales. El campo ya no es servible para la agricultura, solo puede ser aprovechado para el alimento de las reses.

La contaminación del aire

El aire es un elemento indispensable para la vida en el planeta, lamentablemente está contaminado.

El aire es una mezcla de gases. Los principales contaminantes del aire son diversas partículas sólidas (hollín), los óxidos de carbono (CO₂ y CO) Los hidrocarburos no combustionados, los óxidos de azufre y de nitrógeno, el plomo, el ozono y los compuestos clorados, (Editorial Santillana, S.A. , 2009, pág. 142)

Parafraseando a Editorial Santillana (2009) el viento no es algo simple sino es una mezcla de gases. Los contaminantes más importantes del aire son diversas partículas sólidas (humo), los óxidos de carbono (CO₂ y CO) Los hidrocarburos no combustionados, los óxidos de azufre y de nitrógeno, el plomo, el ozono y los mezclados clorados.

Los desechos sólidos

Los desechos sólidos son todos los elementos que ya no son servibles para la actividad que realiza el ser humano.

Es cualquier objeto, material, sustancia o elemento resultante del consumo o uso de un bien actividades domésticas, industriales, comerciales, institucionales, de servicios, que el generador abandona, rechaza o entrega y que es susceptible al aprovechamiento o transformación de un nuevo bien, con valor económico o de disposición final. Se dividen en aprovechables y no aprovechables (RESISDUOS, s/f)

Parafraseando a RESIDUOS, (s/f) el desecho sólido es todo objeto, material, sustancia o elemento proveniente del consumo o uso de un bien actividades realizadas en casa, en industrias, en comercios e instituciones, que brindan servicios, que el productor deja, rechaza o entrega y que es apto al aprovechamiento o transformación de un nuevo bien, con valor barato o de disposición final. Se dividen en aprovechables y no aprovechables.

¿Qué es la basura?

Es todo lo que ya no sirve por el cual se debe sacar, se da obtiene por cualquier acción del individuo.

La basura es todo material considerado como desecho y que se necesita eliminar. La basura es el resultado de la actividad humana doméstica, comercial o industrial, la cual se la considera de valor igual a

cero por el desechado. No necesariamente debe ser odorífica, repugnante; eso depende del origen y composición de esta. (Say Chamán , 2012)

Parafraseando a Say Chaman, (2012) la basura es todo elemento considerado como desecho y que se no necesita más. La basura es la consecuencia de la acción humana doméstica, comercial o industrial, la cual no se le da un valor a lo desechado. No necesariamente debe ser odorífica, repugnante; eso depende del origen y composición de esta.

La basura se puede clasificar principalmente en:

La basura se clasifica en orgánicos e inorgánicos del cual se puede dividir para ser reciclado y servible después de un proceso que permite obtener nuevos materiales.

Desechos orgánicos: Son los que tienen origen animal y vegetal. Por ejemplo: cáscaras de frutas y verduras, cascarones de huevo, sobrantes de comida, papel, cartón, residuos de café, bolsitas de té, pasto, hojas, ramas y flores entre otros.

Desechos inorgánicos: son todos los desechos sintéticos, realizados por medio de algún proceso industrial. Ejemplo: bolsas plásticas, empaques, vidrio, metales; aparatos eléctricos, lapiceros, productos de cerámica, textiles y utensilios de cocina, entre otros. Casi todos los desechos inorgánicos se pueden reciclar cuando están libres de materia orgánica. (MINEDUC, 2012, pág. 55)

Parafraseando a MINEDUC, (2012) **Desechos orgánicos:** Son los que no tienen origen sintético sino animal y vegetal. Para ejemplificar tenemos: cáscaras de frutas y verduras, cascarones de huevo, sobrantes de comida, papel, cartón, residuos de café, bolsitas de té, pasto, hojas, ramas y flores entre otros.

Desechos inorgánicos: son los que no tienen origen animal ni vegetal sino son desechos sintéticos, realizados por algún proceso industrial. Por Ejemplo: bolsas plásticas, empaques, vidrio, metales; aparatos eléctricos, lapiceros, productos de cerámica, textiles y utensilios de cocina, entre otros. La mayoría de los desechos inorgánicos se pueden reciclar cuando están libres de materia orgánica.

Los principales Desechos Inorgánicos son:

Son varios los desechos inorgánicos, las cuales son divididas según su composición.

Plásticos: Envases y envolturas para productos alimenticios y refrescos, juguetes, artículos para el hogar, etc.

Vidrio: Envases para medicamentos y productos alimenticios, utensilios de cocina, etc.

Metales: Hierro, acero, aluminio, cobre, zinc, plomo, plata y otros metales.

Material inerte: Escombros de construcción, como blocks. (Rosario, s/f)

Parafraseando a Rosario, (s/f) **Plásticos:** Botellas y sobres para productos alimentos y refrescos, juguetes, artículos para la casa, etc.

Vidrio: Frascos para medicamentos y productos nutritivos, utensilios de cocina, etc.

Metales: Hierro, acero, aluminio, cobre, zinc, plomo, plata y otros metales.

Material inerte: Escombros de construcción, como blocks.

EI PET

Se caracteriza por resistencia, su peso, su transparencia y brillo lo cual permite transportar cualquier líquido bebible o incluso cualquier alimentación.

Es un material caracterizado por su gran ligereza, resistencia mecánica a la compresión y a las caídas, al grado de transparencia y brillo, conserva el sabor y aroma de los alimentos, es una barrera contra los gases, es 100% reciclable y se identifica con el número uno, o las siglas PET, o “PETE” en inglés, rodeado por tres flechas en el fondo de los envases fabricados con este material, según el sistema de identificación SPI. (Hachi Quintana & Rodríguez Mejía , 2010)

Parafraseando a Hachi Quintana & Rodríguez Mejía, (2010) es un elemento que se caracteriza por su gran agilidad, resistencia mecánica a la compresión y a los golpes, al grado de transparencia y brillo, reserva el sabor y aroma de los alimentos, es una muralla contra los gases, es 100% reciclable y se identifica con el número uno, o las siglas PET, o “PETE” en inglés, rodeado por tres flechas en el fondo de los envases fabricados con este material, según el sistema de identificación SPI.

Tiempo que vive las botellas de plástico (PET)

11

Todo en esta vida tiene un periodo o tiempo de vivencia no solo los seres humanos sino también todo material que sirve para la actividad del mismo.

100 a 1.000 años

Las botellas de plástico son las más rebeldes a la hora de transformarse. Al aire libre pierden su tonicidad, se fragmentan y se dispersan. Enterradas, duran más. La mayoría están hecha de tereftalato de polietileno (Pet), un material duro de roer: los microorganismos no tienen mecanismos para atraparlos. (DESECHOS C. G., s/f)

Parafraseando a DESECHOS C. G., (s/f) los envases de plástico son mucho más rebeldes a la hora de transfigurarse. Estando expuestos al aire libre pierden su tono, se rompen y se esparcen. Al enterrarse, duran mucho más tiempo. Casi todos están hechos de tereftalato de polietileno (Pet), un material duro de roer: los microorganismos no tienen mecanismos para atraparlos.

UNIDAD III

Minimización de residuos:

12

Es importantísimo la minimización de residuos ya que esto permite no solo poner en práctica los hábitos de higiene sino también obtener un ambiente limpio y agradable.

La cantidad y calidad de residuos que genera cada habitante de la comunidad se puede modificar como consecuencia de la campaña de sensibilización. Los vecinos deben reconocer que pueden cambiar sus hábitos de consumo rechazando aquellos envases que les resultan inútiles, recuperando o reutilizando materiales y ayudando al reciclaje de otros. De esta manera van asumiendo un rol activo en la solución del problema, asumiendo la responsabilidad que les corresponde y no asignando toda la tarea al municipio. (Bertolino , Fogwill , Chidiak , Siquangelis , & Forgione , s/f)

Parafraseando a Bertolino, Fogwill, Chidiak, Siquangelis & Forgione (s/f) La cantidad y calidad de residuos que genera cada nativo de la sociedad se puede cambiar como resultado de la campaña de sensibilización. Los ciudadanos deben reconocer que pueden cambiar sus hábitos consumiendo líquidos en envases retornables, recuperando o reutilizando materiales que ya fueron usados y ayudando al reciclaje de otros. De esta forma van asumiendo el rol que les permita estar activos en la solución del problema, siéndose responsables de lo que les corresponde y no dejar toda la tarea al municipio.

¿Qué es el reciclaje?

Recolectar todo material o elemento que ha terminado de servir para luego realizar el proceso adecuado y llegar a obtener nuevos productos.

Es usar materiales que ya han cumplido su objetivo.

Se puede reducir el papel, vidrio, plástico, aceite, aluminio, tela, desechos orgánicos.

Con el reciclaje se ahorra energía y materia prima virgen. Si se recicla una tonelada de papel, se ahorra energía, se ayuda a crear menos dióxido de carbono, que se contamine 7,000 galones de agua y que no se talen más bosques, pues cada día se cortan 2 millones de árboles y se tiran 42 millones de periódicos. (Caballeros de Morales, 1998, pág. 223)

Parfraseando a Caballeros de Morales, (1998) es usar elementos que ya han cumplido su objetivo principal.

Se puede reducir el papel, vidrio, plástico, aceite, aluminio, tela, desechos orgánicos.

El reciclaje permite el ahorra energía y materia prima virgen. Al reciclar una tonelada de papel, se ahorra energía, se disminuye el dióxido de carbono, que se contamine 7,000 galones de agua y que se talen menos bosques, cada día se cortan 2 millones de árboles y se tiran 42 millones de periódicos.

Es un elemento utilizado diariamente permitiendo ser reciclado y transformado obteniendo un nuevo producto.

Es un material altamente reciclable. El proceso más utilizado para reciclar envases de plástico es el reciclaje mecánico donde son triturados y lavados. El producto finalmente obtenido se llama granza que se usa para fabricar nuevos artículos de plástico reciclado. Los tipos de granza varían en función de su plástico de origen. A partir del tipo PEBD se pueden obtener bolsas de basura, tuberías de riego, mangueras..., con el tipo PEAD, cubos, contenedores, bidones... o con el tipo PET conseguimos fibras textiles para forros polares, moquetas, suelas de calzado, etc. Y con el mixto de envases de plástico se pueden hacer hueveras, bases de televisores y contrapuertas de frigoríficos, entre otros. (ECOEMBES SEPARAR PARA RECICLAR, s/f)

Parafraseando a ECOEMBES SEPARAR PARA RECICLAR, (s/f) envases de plástico es un material altamente reciclable. Hay un proceso más utilizado para reciclar botellas de plástico es el reciclaje mecánico donde son machacados y lavados. Finalmente se obtiene un producto llamado granza que se usa para fabricar nuevos artículos de plástico reciclado. Los tipos de granza varían en función de su plástico de origen. A partir del tipo PEBD se pueden obtener bolsas de basura, tuberías de riego, mangueras..., con el tipo PEAD, cubos, contenedores, bidones... o con el tipo PET conseguimos fibras textiles para forros polares, moquetas, suelas de calzado, etc. Y con el mixto de envases de plástico

se pueden hacer hueveras, bases de televisores y contrapuestas de frigoríficos, entre otros.

Proyecto 3 R

Son muchos los problemas que generan los desechos sólidos, una forma adecuada para evitar la contaminación es el hacer uso del proyecto 3Rs que consiste en realizar una serie actividades para reducir, reusar y reciclar los desechos sólidos.

Reducir. Consiste en disminuir la cantidad de basura que se produce, pero antes de ello deberá reducirse la cantidad de productos que se compran o se consumen, para generar menos desechos. Si bien es una práctica sencilla, actualmente es considerado como una de las más importantes porque depende de cada persona el consumo de menos productos, acción que refleja su responsabilidad con el ambiente.

Reusar o reparar. Implica volver a utilizar un producto antes de desecharlo al basurero. Dado el caso, que una persona ya no le encuentre utilidad a un objeto, puede regalarlo y en caso que esté descompuesto, buscar la manera de repararlo para seguir usándolo y evitar comprar otro.

Reciclar. Proceso que a través de la tecnología, permite que algunos materiales como el papel, el vidrio y algunos plásticos y metales como el aluminio, pueden servir de materia prima para fabricar otros productos. (Editorial Santillana, S.A. , 2009, pág. 127)

Parafraseando a Editorial Santillana S. A., (2009) **Reducir**. Consiste en minimizar la cantidad de basura que se provoca, pero antes de ello deberá disminuir la cantidad de productos que se compran o se comen, y así no generar más desechos. Una práctica sencilla, hoy en día es considerado como una de las más importantes ya dependiendo de cada individuo y consumo de productos, accionando y reflejando su responsabilidad con el ambiente.

Reusar o reparar. Utilizar de nuevo un producto antes de desecharlo al muladar. Si el caso fuese, que ya no se le encuentre utilidad a un objeto o juguete, puede proporcionarlo a otra persona y si esté está descompuesto, buscar la forma de repararlo para seguir usándolo y evitar comprar otro.

Reciclar. Es la tecnología que realiza este proceso, permitiendo que algunos materiales como el papel, el vidrio y algunos plásticos y metales como el aluminio, pueden servir de materia prima para fabricar otros productos.

¿Cómo puedes reutilizar y reciclar productos usados?

Hay varias formas de reutilizar y reciclar productos ya que es responsabilidad de todos los ciudadanos para contribuir al cuidado del medio ambiente.

- Al escribir, utiliza el papel por ambos lados.
- Reutiliza los envases, los recipientes y las bolsas en lo que vienen envasados los alimentos y otros productos.
- Utiliza pilas recargables en vez de pilas desechables.

- Cuida tu ropa y tus artículos personales para que te duren más tiempo.
- Regala la ropa y los objetos que no uses y que estén en buen estado, a quien los necesite.
- Separa la basura de tu casa. Pon en bolsas aparte los vidrios, lo que se puede y lo que se pudre.
- También puedes llevar los frascos de vidrio lavados a lugares donde los compren. Este material se utiliza para producir nuevos productos de vidrio.
- Si en tu colegio no hay contenedores o depósitos diferentes para recoger basura, lidera una campaña para conseguirlos. Si los hay, utilízalos adecuadamente.
- Aprende a elaborar papel reciclado. Motiva a las personas a que contribuyan con el reciclaje. (Bolívar Sepúlveda , Barahona Vela , & Morales Santos , 2005, pág. 140)

Parfraseando a Bolívar Sepúlveda, Barahona Vela & Morales Santos, (2005)

- Escribir en los dos lados del papel.
- No tires los envases, recipientes y las bolsas en lo que vienen los productos sino vuelve a usarlos.
- Usa baterías recargables en lugar de baterías desechables.

- Protege tus prendas y tus artículos personales para que los tengas por más tiempo. Regala tus prendas y los objetos que no uses que estén en buen estado, a quien los necesite.
- Clasifica la basura de tu casa. Pon en un recipiente los vidrios, lo que se puede y lo que se pudre.
- Lleva los frascos de vidrio lavados a lugares donde los compren. Este material se utiliza para producir nuevos productos de vidrio.
- Si en tu centro educativo no hay contenedores o depósitos diferentes para recoger basura, organiza una campaña para conseguirlos. Si los hay, utilízalos debidamente.
- Aprende a elaborar papel reciclado. Motiva a las mujeres y a los hombres a que contribuyan con el reciclaje. (Bolívar Sepúlveda , Barahona Vela , & Morales Santos , 2005, pág. 140)

¿Cuáles los beneficios del reciclaje?

Los beneficios del reciclaje ayudan grandemente al medio ambiente en especial al ser humano quien es el principal afectado con los problemas ambientales.

- Reduce los volúmenes de residuos generados
- Aprovecha los recursos presentes en los materiales reciclables
- Evita la sobreexplotación de los recursos naturales

- Disminuye los costos de disposición final de los residuos
- Crea nuevas fuentes de trabajo
- Promueve la participación ciudadana en campañas masivas y proyectos de reciclaje. (CONAMA METROPOLITANA DE SANTIAGO, s/f)

Parafraseando a CONAMA METROPOLITANA DE SANTIAGO, (s/f)

- Minimiza los volúmenes de basuras generado
- Aprovechar los recursos presentes en los materiales reciclables
- No se sobreexplotación de los recursos naturales
- Reduce los costos de disposición final de los residuos
- Crea nuevas fuentes de trabajo
- Origina la participación ciudadana en campañas masivas y proyectos de reciclaje.

¿Cuál es el objetivo principal del tratamiento en el manejo de los desechos sólidos?

Es importante el tratamiento en el manejo de los desechos sólidos para no tener más problemas ambientales. “El tratamiento en el manejo de los desechos sólidos tiene como objetivo principal disminuir el riesgo de producir contaminación y proteger la salud”. (MINEDUC , 2012, pág. 92), de tal forma que no se tengan problemas de contaminación y de salud en los individuos.

Elaboración de manualidades: lentes, flores y joyero botella PET recicladas.

Lentes

Materiales a utilizar:

- Botella desechable color verde (jumbo)
- Tijeras
- Regla

Paso 1: Cortar la botella en la parte superior e inferior, obteniendo la parte central.



Ilustración 15

Paso 2: Cortar 4 centímetros de la parte central.



Ilustración 16

Paso 3: Recortar hasta darle forma de lentes.

21



Ilustración 17

Al realizar todos los pasos se obtienen lentes listos para usar

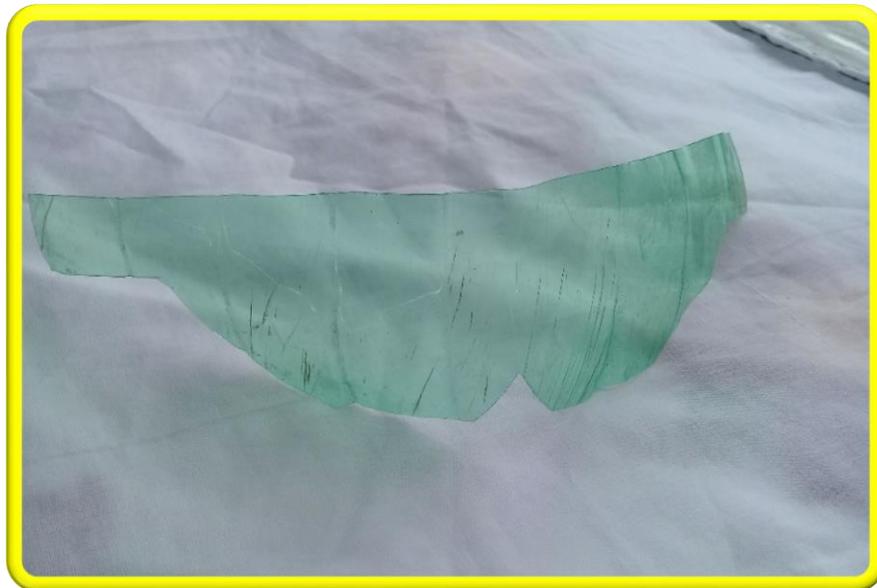


Ilustración 18

Materiales

- Botellas plásticas
- Tijeras
- Papel china color verde
- Pinturas de colores
- Palillos

Paso 1: Cortar la parte superior de la botella desechable.



Ilustración 19

Paso 2: Luego recorta hasta darle forma de pétalos.



Ilustración 20

Paso 3: Dobra los pétalos hacia afuera.



Ilustración 21

Paso 4: Enrollar los palillos con papel china color verde e insertarlo en la flor. **23**



Ilustración 22

Al realizar todos los pasos se obtienen bellas flores



Ilustración 23

Materiales

- Botellas desechables
- Tijeras
- Figuras de fomi
- Silicón
- Zipper

Paso 1: Cortar dos botellas desechable en la parte inferior.



Ilustración 24

Paso 2: Pegar el zipper uniendo las partes inferiores de las botellas.



Ilustración 25



Ilustración 26

Paso 3: Pegarle figuras alrededor del joyero.

25



Ilustración 27

Al realizar todos los pasos queda un útil joyero.



Ilustración 28

Elaboración de depósitos de basura con botellas PET recicladas.**Depositos de basura****Materiales a utilizar:**

- Botellas desechables (PET)
- Alambre de amarre galvanizado
- Alicates
- Cautín

Paso 1: Recolectar botellas desechables (PET) y clasificarlas por tamaños. (Si son de yumbos se necesita 24, y cuatro pequeñas. Si son pequeñas se necesitan 40). Y según el estado en cual se encuentren las botellas se realiza un proceso de limpieza

*Ilustración 29**Ilustración 30*

Paso 2: Perforar las botellas en los dos lados superiores como inferiores en dirección de las líneas que divide la botella. Cortar el alambre del tamaño de una cuarta.



Ilustración 31



Ilustración 32

Paso 3: Pasar el alambre por las perforaciones superiores, teniendo listo los pares de botellas se procede a introducir uno por uno.



Ilustración 33



Ilustración 34



Ilustración 35

Paso 4: Unir las puntas del alambre para entorcharlo quedando la circunferencia del depósito. Para elaborar la base del depósito se hace el mismo procedimiento (intercalar las botellas en la parte de abajo del depósito de basura para luego amarrarlos).



Ilustración 36



Ilustración 37

Al realizar todos los pasos se obtienen unos útiles depósitos de basura.



Ilustración 38

Logros y evidencias

Capacitación del reciclaje realizada por la estudiante epesista a través de la guía de trabajo a la comunidad educativa de la Escuela Oficial rural Mixta Sector Ayal, Aldea El Xab, El Asintal, Retaluleu



Ilustración 39



Ilustración 40



Ilustración 41

Antes de la ejecución del proyecto



Ilustración 42



Ilustración 43

Durante la ejecución del proyecto.



Ilustración 44



Ilustración 45



Ilustración 46



Ilustración 47



Ilustración 49



Ilustración 48



Ilustración 50



Ilustración 51



Ilustración 52

Después de la entrega del proyecto

Se hizo entrega de un depósito de basura a cada docente y dos que se ubicaron en patio de la escuela, uno a la directora incluyendo algunos utensilios de limpieza. Así mismo se entregaron nueve guías para elaboración de depósitos de basura.



Ilustración 53



Ilustración 54



Ilustración 55



Ilustración 56



Ilustración 57



Ilustración 58



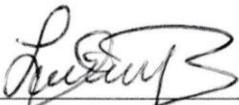
Ilustración 59

LA INFRASCRIPTA DIRECTORA DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA SECTOR AYAL, ALDEA EL XAB, MUNICIPIO DE EL ASINTAL, DEPARTAMENTO DE RETALHULEU, CERTIFICA TENER A LA VISTA, EL LIBRO DE ACTAS NÚMERO TRES, QUE PERTENECE AL ESTABLECIMIENTO, EN DONDE A LOS FOLIOS NÚMERO 90 Y 91 APARECE INSERTA EL ACTA NÚMERO 11-2017, COPIADA LITERALMENTE
DICE.....

Acta No. 11-2017

En el lugar que ocupa la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, ubicada en Aldea El Xab, municipio de El Asintal, departamento de Retalhuleu, siendo las nueve con treinta minutos, del día viernes once de agosto de dos mil diecisiete, la profesora Doris Anabela Vail y la directora Luisa Carolina López Pérez para dejar constancia de los siguiente. PRIMERO: La estudiante Doris Anabela Vail se presentó al establecimiento, donar nueve guías para el manejo y clasificación de los desechos sólidos para la escuela oficial Rural Mixta, Sector Ayal así mismo hizo entrega a la directora de once depósitos de basura, seis escobas, cinco sacabasuras y cinco palos para trapear, utensilio de limpieza que servirá para el mantenimiento del establecimiento. SEGUNDO: La estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala Doris Anabela Vail Sales agradece a la directora por darle la oportunidad de ejercer El EPS en dicho establecimiento y según ella con la entrega de los materiales antes mencionados ella culmina el Ejercicio Profesional Supervisado. TERCERO: La directora agradece a la estudiante Doris Anabela por su apoyo al establecimiento y por el material donado ya que servirá para el mejoramiento de la escuela, comprometiéndose a darle sostenibilidad a dicho proyecto. Además le desea muchos éxitos en su vida profesional, No habiendo más que hacer constar se finaliza la presente en mismo lugar y fecha media hora después de su inicio, firmando los que en ella intervenimos.....

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE A LA PARTE INTERESADA CONVenga, SE FIRMA LA PRESENTE, EN ALDEA EL XAB, EL ASINTAL, RETALHUELU. EN UNA HOJA TAMAÑO CARTA, A LOS ONCE DÍAS DEL MES AGOSTO DEL AÑO DOS MIL DIESISIETE.


Luisa Carolina López Pérez
Directora




PEM. Doris Anabela Vail Sales
Epesista

Plan de sostenibilidad

1.1 Datos generales de la institución

Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, Aldea El Xab, El Asintal, Retalhuleu.

1.2 Dirección

Sector Ayal, Aldea El Xab.

1.3 Municipio

El Asintal

1.4 Departamento

Retalhuleu

1.5 Datos del Epesista

Doris Anabela Vail Sales Carné: 201218299

1.6 Título

Plan de sostenibilidad del proyecto guía del manejo y reutilización de los desechos sólidos en la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, Aldea el Xab, El Asintal Retalhuleu.

1.7 Ubicación de la institución para realizar el diagnóstico

Sector Ayal, Aldea EL Xab El Asintal Retalhuleu



Ilustración 60: Ubicación de la E.O.R.M Sector Ayal, Aldea El Xab.
Fuente: <http://www.googlemaps>.

1.8 Objetivos

1.8.1 General

Contribuir con el mantenimiento del proyecto ejecutado en la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, Aldea El Xab, con la implementación de un plan de sostenibilidad.

1.8.2 Específicos

- ✓ Hacer uso del plan de sostenibilidad para darle el debido mantenimiento al proyecto ejecutado.
- ✓ Cumplir con todos los lineamientos básicos para que el proyecto sea útil y duradero en un determinado periodo.
- ✓ Socializar el plan de sostenibilidad para tener conocimiento del mantenimiento que se le debe de dar al proyecto.

1.9 Justificación

Es necesario contar con el plan de sostenibilidad para darle el correcto mantenimiento al proyecto ejecutado, y así pueda durar por mucho tiempo y mejorarlo cada vez más. En la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, Aldea El Xab, El Asintal, Retalhuleu.

1.10 Actividades

- ✓ Tomar la iniciativa de hacer uso del plan de sostenibilidad por parte de la directora.
- ✓ Capacitar sobre el uso y reutilización de los desechos sólidos
- ✓ Limpiar la base de los depósitos de basura ubicados en el patio de la escuela.
- ✓ Pintar la base de los depósitos de basura ubicados en el patio de la escuela.
- ✓ Lavar los depósitos de basura
- ✓ Cambiar la bolsa de basura constantemente
- ✓ Limpiar la manta vinílica

- ✓ Cambiar la manta vinílica
- ✓ Cuidar con responsabilidad los depósitos de basura por parte de los docentes
- ✓ Hacer limpieza general dentro y fuera de la institución por la comunidad educativa.

1.11 Tiempo

Seis años

1.12 Cronogramas

Cronograma del plan de sostenibilidad 2017

El tiempo requerido para la realización de este plan es de doce semanas a dieciséis.

No.	MES SEMANA ACTIVIDADES	Septiembre 2017				Octubre 2017				
		1	2	3	4	1	2	3	4	
		1	Limpiar la base de los depósitos de basura ubicados en el patio de la escuela.	P	■					
		E		■						
2	Lavar los depósitos de basura	P			■					
		E								■
3	Cambiar la bolsa de basura constantemente.	P	■							
		E	■	■	■	■	■	■	■	■
4	Limpiar la manta vinílica	P	■							
		E					■			
5	Cuidar con responsabilidad los depósitos de basura por parte de los docentes.	P	■							
		E	■	■	■	■	■	■	■	■
6	Hacer limpieza general dentro y fuera de la institución por la parte de la comunidad educativa.	P	■							
		E			■					

P=Programado

E=Ejecutado

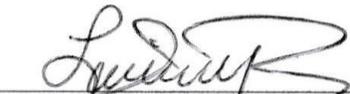
Cronograma del plan de sostenibilidad 2018

El tiempo requerido para la realización de este plan es de doce a dieciséis semanas incluyendo los próximos cuatro años según su durabilidad.

No.	MES	Enero 2018				Febrero 2018				Marzo 2018				Abril 2018			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Tomar la iniciativa de hacer uso del plan de sostenibilidad por parte de la directora.	P	■														
		E															
2	Capacitar sobre el manejo y clasificación de los desechos sólidos	P		■													
		E															
3	Limpiar la base de los depósitos de basura ubicados en el patio de la escuela.	P			■												
		E															
4	Pintar la base de los depósitos de basura ubicados en el patio de la escuela.	P			■												
		E															
5	Lavar los depósitos de basura	P						■									
		E															
6	Cambiar la bolsa de basura constantemente	P	■														
		E															
7	Limpiar la manta vinílica	P	■														
		E															
8	Cuidar con responsabilidad los depósitos de basura por parte de los docentes	P	■														
		E															
9	Hacer limpieza general dentro y fuera de la institución por la comunidad educativa	P	■														
		E															

P=Programado

E=Ejecutado


 Luisa Carolina López Pérez
 Directora



4.3 Sistematización de la experiencia

El 16 de enero del año 2017, llegué a la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, Aldea El Xab. A las 8:00 horas había acordado reunirme con la directora de la E.O.R.M. Sector Ayal, la profesora Luisa Carolina López Pérez, quien me recibió cordialmente, preguntándome cual era el motivo de mi visita, le presente el Oficio No. 0031-2017 Ref. ARGC/argc enviado por el Supervisor Educativo donde autoriza la realización del Ejercicio Profesional Supervisado en dicha escuela. Así también la solicitud enviada por el Lic. Roquelino López López Asesor del EPS. Al firmar de autorizado me presentó con el personal docente, y permitió de manera entusiasmada que conociera las instalaciones de la escuela.

Después de siete semanas de estar realizando el diagnóstico institucional nos reunimos con la directora para verificar cuáles eran las carencias detectadas para priorizar la acción a realizar en beneficio de la E.O.R.M. Sector Ayal. Priorizando la escases de depósitos de basura y poca orientación en el cuidado ambiental.

En el transcurso del diagnóstico evidencíé mucha basura tirada alrededor de la escuela y específicamente en la calle principal del sector. Analizando que provecho se le sacaba a la basura inicié a indagar, encontré que se pueden elaborar lentes, flores, joyeros y depósitos de basura con botellas desechables (PET).

Lunes 20 de marzo busque a don Ramón López quien me capacitó para la elaboración de depósitos de basura, indicando cuales eran los materiales a utilizar y la cantidad para la elaborar 11 depósitos. (1 cautín, 363 botellas desechables, 2 libras de alambre de amarre galvanizado).

Lunes 3 de abril regrese a la E.O.R.M. Sector Ayal Aldea El Xab. Para pedir apoyo a todos los docentes indicando que necesitaba 5 botellas desechables en pequeñas o yumbos por cada niño, ya que serviría de mucha ayuda para la elaboración de depósitos de basura.

Después de un mes visite la Escuela para saber con cuantas botellas desechables me apoyarían los niños, algunos muy entusiasmados llevaron más de 5, otros lamentablemente no lograron conseguir todas. Afortunadamente alrededor de la escuela y en basureros cercanos logre completar las necesarias.

El día viernes 23 de junio nos reunimos con el Señor Alcalde Rony Leonel Sánchez, quien es conocido como un hombre comprometido, colaborador y entusiasta. Me recibió con una sonrisa que lo caracteriza, le expuse el problema detectado en la E. O.R.M. Sector Ayal, Aldea El Xab. Respecto a la carencia de depósitos de basura y el material necesario para dicho proyecto. Sin medir palabras me autorizó los materiales a utilizar.

El día lunes 24 de julio me acerque ya con todo el material listo para la ejecución del proyecto, se logró elaborar 11 depósito de basura. Uno por cada aula incluyendo la dirección y dos en el patio para el uso de los niños y visitantes que llegan a la escuela.

4.3.1 actores

- ✓ Epesista
- ✓ Asesor

4. 3.2 acciones

- ✓ Solicitud al Alcalde Municipal de El Asintal, don Rony Leonel Sánchez
- ✓ Solicitud a don Ernesto Vail Alonzo propietario de Aceitera y Pinchazo los Amigos
- ✓ Solicitud a don Ramón López (capacitador)

4.3.3 resultados

- ✓ Impresión de 11 guías para el manejo y clasificación de los desechos sólidos en la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, Aldea El Xab.
- ✓ Elaboración de 11 depósitos de basura con botellas PET.

4.3.4 implicaciones

Gracias a Dios no hubo ninguna implicación o problema en el proceso del EPS.

4.3.5 lecciones aprendidas

El 16 de enero del año 2017, llegué a la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, Aldea El Xab. A las 8:00 horas había acordado reunirme con la directora de la E.O.R.M. Sector Ayal, la profesora Luisa Carolina López Pérez, quien me recibió cordialmente, preguntándome cual era el motivo de mi visita, le presente el Oficio No. 0031-2017 Ref. ARGC/argc enviado por el Supervisor Educativo donde autoriza la realización del Ejercicio Profesional Supervisado en dicha escuela. Así también la solicitud enviada por el Lic. Roquelino López López Asesor del EPS. Al firmar de autorizado me presentó con el personal docente, y permitió de manera entusiasmada que conociera las instalaciones de la escuela, brindándome su apoyo de manera incondicional para realización de EPS.

Después de siete semanas de estar realizando el diagnóstico institucional nos reunimos con la directora para verificar cuáles eran las carencias detectadas para priorizar la acción a realizar en beneficio de la E.O.R.M. Sector Ayal. Priorizando la escases de depósitos de basura y poca orientación en el cuidado ambiental.

En el trascurso del diagnóstico evidencíé mucha basura tirada alrededor de la escuela y específicamente en la calle principal del sector. Analizando que provecho se le sacaba a la basura inicié a indagar, encontré que se pueden elaborar depósitos de basura con botellas desechables (PET).

El lunes 20 de marzo busque a don Ramón López quien me capacitó para la elaboración de depósitos de basura, indicando cuales eran los materiales a utilizar y la cantidad para la elaborar 11 depósitos. (1 cautín, 363 botellas desechables, 2 libras de alambre de amarre galvanizado).

Lunes 3 de abril regrese a la E.O.R.M. Sector Ayal Aldea El Xab. Para pedir apoyo a todos los docentes indicando que necesitaba 5 botellas desechables en

pequeñas o yumbos por cada niño, ya que serviría de mucha ayuda para la elaboración de depósitos de basura.

Después de un mes visite la Escuela para saber con cuantas botellas desechables me apoyarían los niños, algunos muy entusiasmados llevaron más de 5, otros lamentablemente no lograron conseguir todas. Afortunadamente alrededor de la escuela y en basureros cercanos logre completar las necesarias.

El día viernes 23 de junio nos reunimos con el Señor Alcalde Rony Leonel Sánchez, quien es conocido como un hombre comprometido, colaborador y entusiasta. Me recibió con una sonrisa que lo caracteriza, le expuse el problema detectado en la E. O.R.M. Sector Ayal, Aldea El Xab. Respecto a la carencia de depósitos de basura y el material necesario para dicho proyecto. Sin medir palabras me autorizó los materiales a utilizar.

Después de tener la autorización de los materiales para realizar dicho proyecto, solicite espacio con la directora de la Escuela para realizar las capacitaciones sobre el reciclaje y temas del medio ambiente para concientizar a la comunidad educativa respecto al cuidado ambiental.

El lunes 17 de julio en primeras horas de la mañana llegue a la escuela para iniciar las capacitaciones, la directora muy contenta reúne a los niños y docente en un aula para que escuchen la charla. Los temas que se abordaron son: ¿Qué es el medio ambiente?, la contaminación del medio ambiente, tipos de contaminación, la contaminación del planeta, la contaminación de la atmósfera, la contaminación del agua, la contaminación del suelo, la contaminación del aire, problemas ambientales en la atmósfera, efecto invernadero y calentamiento global, los desechos sólidos, ¿qué es la basura?, la basura se puede clasificar principalmente en, los principales desechos Inorgánicos son, manejo del plástico, el PET, tiempo que vive las botellas de plástico (PET), minimización de residuos, ¿qué es el reciclaje?, reciclaje de envases de plástico, proyecto 3 R, ¿cómo puedes reutilizar y reciclar productos usados?, ¿cuáles los beneficios del reciclaje?, ¿cuál es el objetivo principal del tratamiento en el manejo de los desechos sólidos?.

El día lunes 24 de julio me acerque a la escuela ya con todo el material listo para la ejecución del proyecto. Me sentía muy alegre por el apoyo que recibí de parte de la municipalidad de El Asintal y de la microempresa Aceitera y Pinchazo los Amigos que sin dudar me brindaron el material solicitado.

Reuní a todos los niños y docentes en el patio de la escuela para iniciar la elaboración de depósitos de basura, indicando cuales eran los materiales a utilizar: botellas desechables, alambre de amarre galvanizado, un alicate y un cautín.

Después dar a conocer los materiales mencione los pasos a seguir:

- Recolectar botellas desechables (PET) y clasificarlas por tamaños. (Si son de yumbos se necesita 24, y cuatro pequeñas. Si son pequeñas se necesitan 40)
- Lavarlas si es necesario
- Perforar las botellas en los dos lados superiores como inferiores en dirección de las líneas que divide la botella.
- Cortar el alambre del tamaño de una cuarta
- Pasar el alambre por las perforaciones superiores
- Al tener listo los pares de botellas se procede a introducir uno por uno
- Unir las puntas del alambre para entorcharlo quedando la circunferencia del depósito.
- Para elaborar la base del depósito se hace el mismo procedimiento (intercalar las botellas en la parte de abajo del depósito de basura para luego amarrarlos).
- Quedo terminado el primer depósito de basura.

Muy entusiasmados los niños y maestros iniciaron a elaborar los depósitos de basura, logrando fabricar 11 depósitos de basura. Uno por cada aula incluyendo

la dirección y dos en el patio para el uso de los niños y visitantes que llegan a la escuela.

Fue muy agradable compartir un momento con los niños, niñas, docentes y directora quienes me demostraron apoyo, y de la misma manera demostré humildad, espíritu de iniciativa, bondad y servicio porque son valores que definen a mi persona.

El 7 agosto hice entrega del proyecto a la directora de Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, Aldea el Xab. El cual consistía en 11 depósitos de basura, un manta vinílico, 6 escobas, 5 palos de trapeador y 5 sacabasuras el cual ayudarían a mantener un ambiente limpio y agradable.

La directora del establecimiento manifestó agradecimiento tanto a la epesista como también a la universidad de San Carlos de Guatemala, en nombre de los niños, niñas y docentes. Ya que eran necesarios los utensilios de limpieza para el establecimiento.

Fue gratificante esta experiencia como parte de mi ejercicio profesional supervisado, pues le da más visión a mi profesión debido a que es una labor humanitaria, actividad de beneficio para niñez ya que necesita un ambiente limpio para poder aprender. En lo personal fue muy satisfactorio porque pude enseñar a elaborar depósitos de basura utilizando el manual que permite conocer los pasos la dicha fabricación.

Capítulo V: Evaluación del proceso

5.1 del diagnóstico

Indicaciones: A continuación, se presentan aspectos que permiten evaluar el diagnóstico.

Actividad/aspecto/elemento	Si	No	Comentario
¿Se presentó el plan del diagnóstico?	X		
¿Los objetivos del plan fueron pertinentes?	X		
¿Las actividades programadas para realizar el diagnóstico fueron suficientes?	X		
¿Las técnicas de investigación previstas fueron apropiadas para efectuar el diagnóstico?	X		
¿Los instrumentos diseñados y utilizados fueron apropiados a las técnicas de investigación?	X		
¿El tiempo calculado para realizar el diagnóstico fue suficiente?	X		
¿Se obtuvo colaboración de las personas de la institución/comunidad para la realización del diagnóstico?	X		
¿Las fuentes consultadas fueron suficientes para elaborar el diagnóstico?	X		

¿Se obtuvo la caracterización del contexto en que se encuentra la institución/comunidad?	X		
¿Se tiene la descripción del estado y funcionalidad de la institución/comunidad?	X		
¿Se determinó el listado de carencias, deficiencias, debilidades de la institución/comunidad?	X		
¿Fue correcta la problematización de las carencias, deficiencias, debilidades?	X		
¿Fue adecuada la priorización del problema a intervenir?	X		
¿La hipótesis acción es pertinente al problema a intervenir?	X		
¿Se presentó el listado de las fuentes consultadas?	X		

 PEM. Doris Anabela Vail Sales
 Epesista

Vo. Bo. _____
 Lic. Roquelino López López
 Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado

5.2 de la fundamentación teórica

Indicaciones: A continuación, se presentan aspectos que permiten evaluar la fundamentación teórica.

Actividad/aspecto/elemento	Si	No	Comentario
¿La teoría presentada corresponde al tema contenido en el problema?	X		
¿El contenido presentado es suficiente para tener claridad respecto al tema?	X		
¿Las fuentes consultadas son suficientes para garantizar el tema?	X		
¿Se hacen citas correctamente dentro de las normas de un sistema específico?	X		
¿Las referencias bibliográficas contienen todos los elementos requeridos como fuente?	X		
¿Se evidencia aporte del epesista en el desarrollo de la teoría presentada?	X		

PEM. Doris Anabela Vail Sales
Epesista

Vo. Bo. _____
Lic. Roquelino López López
Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado

5.3 del diseño del plan de intervención

Indicaciones: A continuación, se presentan aspectos que permiten evaluar el plan del diseño de intervención en la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, Aldea El Xab.

Elemento del plan	Si	No	Comentario
¿Es completa la identificación institucional del (la) epesista?	X		
¿El problema es el priorizado en el diagnóstico?	X		
¿La hipótesis-acción es la que corresponde al problema priorizado?	X		
¿La ubicación de la investigación es precisa?	X		
¿La justificación para realizar la intervención es válida ante el problema a intervenir?	X		
¿El objetivo general expresa claramente el impacto que se espera provocar con la intervención?	X		
¿Los objetivos específicos son pertinentes para continuar al logro del objetivo general?	X		
¿Las metas son cuantificaciones verificables de los objetivos específicos?	X		
¿Las actividades propuestas están orientadas al logro de los objetivos específicos?	X		

¿Los beneficiarios están bien identificados?	X		
¿Las técnicas a utilizar son las apropiadas para las actividades a realizar?	X		
¿El tiempo asignado a cada actividad es apropiado para su realización?	X		
¿Están claramente determinados los responsables de cada acción?	X		
¿El presupuesto abarca todos los costos de la intervención?	X		
¿Se determinó en el presupuesto el renglón de imprevistos?	X		
¿Están bien identificadas las fuentes de financiamiento que posibilitaran la ejecución del presupuesto?	X		

 PEM. Doris Anabela Vail Sales
 Epesista

Vo. Bo. _____
 Lic. Roquelino López López
 Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado

5.4 Evaluación de la ejecución

Indicaciones: A continuación, se presentan aspectos que permiten evaluar el proyecto realizado en la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, Aldea El Xab.

No.	Actividades	SÍ	N0
1.	Elaboró plan de acción del proyecto	X	
2.	Diseñó fundamentación teórica de la intervención.	X	
3	Planificó el diseño de la guía para el manejo y clasificación de los desechos sólidos.	X	
4	Redactó de cartas de solicitud.	X	
5	Elaboró diseño de guía para el manejo y clasificación de los desechos sólidos y el aprovechamiento del mismo.	X	
6.	Solicitó el espacio de tiempo para las capacitaciones socialización de la guía con la comunidad educativa.	X	
7.	Realizó la planificación de las sesiones para las capacitaciones y socialización la guía.	X	
8.	Preparó y reprodujo el material de apoyo para las capacitaciones y socialización de la guía y su ejecución.	X	
9.	Ejecutó la intervención	X	
10.	Redactó el informe final	X	

11.	Inauguró del proyecto en la E.O.R.M. Sector Ayal, Aldea El Xab.	X	
12	Entregó de informe al Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS). Lic. Roquelino López López.	X	

 PEM. Doris Anabela Vail Sales
 Epesista

Vo. Bo. _____
 Lic. Roquelino López López
 Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado

5.5 Sistematización

Indicaciones: A continuación, se presentan aspectos que permiten evaluar la sistematización del proyecto realizado en la Escuela Oficial Rural Mixta Sector, Ayal, Aldea El Xab.

Aspecto	Sí	No	Comentario
¿Se da con claridad un panorama de la experiencia vivida en el eps?	X		
¿Los datos surgen de la realidad vivida?	X		
¿Es evidente la participación de los involucrados en el proceso de eps?	X		
¿Se valoriza la intervención ejecutada?	X		
¿Las lecciones aprendidas son valiosas para futuras intervenciones?	X		

5.6 Evaluación del informe final de eps

Indicaciones: A continuación, se presentan aspectos que permiten evaluar el informe final del eps realizado en la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, Aldea El Xab.

Aspecto	Sí	No	Comentario
¿La portada y los preliminares son los indicados para el informe del eps?	X		

¿Se siguieron las indicaciones en cuanto a tipo de letra e interlineados?	X		
¿Se presenta correctamente el resumen?	X		
¿Cada capítulo está debidamente desarrollado?	X		
¿En los apéndices aparecen los instrumentos de investigación utilizados?	X		
¿En los apéndices aparecen los instrumentos de evaluación aplicados?	X		
¿En el caso de citas, se aplicó un solo sistema?	X		
¿El informe está desarrollado según las indicaciones dadas?	X		

 PEM. Doris Anabela Vail Sales
 Epesista

Vo. Bo. _____
 Lic. Roquelino López López
 Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado

Capítulo VI: El voluntariado

El voluntario consistió en un proyecto muy importante ya que permitió el aseo del área de pediatría y maternidad dejando un ambiente limpio y agradable en el Hospital Nacional de Retalhuleu. Para ello se realizaron varias actividades que permitieron la ejecución.

Se redactó la carta de solicitud con firma y sello por el Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS).

Al tener la solicitud firmada y sellado por el Asesor del EPS se le presentó al director del Hospital Nacional de Retalhuleu. Que sin dudar aceptó y agradeció infinitamente por haber tomado en cuenta la institución que está a su cargo. Ya que dicha institución tiene varias necesidades que cubrir.

Teniendo conocimiento de las carencias o problemas del Hospital Nacional de Retalhuleu. Se procede a redactar solicitud gestionando productos de limpieza. Que gracias a Dios a las personas que les se presentó las solicitudes gustosamente apoyaron sabiendo que era por una causa digna.

Al poseer los productos de limpieza se procede a realizar la agenda de trabajo a utilizar el día de la limpieza en el área de pediatría y maternidad.

Al tener lista la agenda de trabajo se socializa con el director del Hospital Nacional y el personal de limpieza el proyecto a realizar, para llevar a cabo dicho proyecto.

Después de socializar se realiza limpieza en el área de pediatría y maternidad del Hospital Nacional de Retalhuleu. Quedando muy satisfechos los paciente y agradecidos con la epesista y con la Universidad de San Carlos de Guatemala por el apoyo incondicional que les brindó.

Se hace entrega al director del Hospital el proyecto del voluntariado que consiste en productos de limpieza, un ambiente limpio y agradable en el área de pediatría y maternidad. Que con un rostro sonriente y agradecido recibe el proyecto ejecutado.

Una experiencia gratificante que se vive en este proceso el cual permite la formación academia del epesista, previo a obtener el título de licenciatura que lo acredita como un profesional más, para nuestra bella Guatemala que tanto la necesita.

Lecciones aprendidas

El 7 noviembre del año 2016, llegué al Hospital Nacional de Retalhuleu. A las 10 horas había acordado reunirme con el director del Hospital, el Dr. Gilberto Rolando Morales que en una primera impresión daba la idea de ser una persona poco sociable, sin embargo, al iniciar la plática, poco se necesitó para encontrar en él a una persona colaboradora, ante la propuesta de realizar mi voluntariado; el cual consistía en realizar limpieza en el área de pediatría y maternidad. Junto con él estuvo la secretaria Margie Rocío Menchú Arango quien fue de gran apoyo para la realización del proyecto.

El 14 de noviembre lleve mi carta de solicitud a Modas Gladys para gestionar con las propietarias los productos de limpieza (Cloro, detergente y desinfectante), para realizar la limpieza en el área de pediatría y maternidad. Logre dialogar con la propietaria Gladys Mazariegos exponiéndole de que se trataba mi voluntariado y su respuesta a mí persona fue que, si me apoyaría donándome 3 bolsas de detergente, 3 galones de cloro y 2 botellas desinfectante. Me sentí alegre del apoyo que recibí.

El 13 de diciembre a las 10 de la mañana llegue al Hospital para hacer entrega de los productos y a la vez iniciar con la limpieza, empecé barriendo luego mescle agua, cloro, desinfectante y detergente logrando una mezcla para desinfectar el piso, para luego trapear dejando un ambiente agradable, la conserje muy colaboradora me apoyo en la ejecución de mi voluntariado. Fueron cinco días los que se utilizaron para desinfectar las áreas. Fue muy agradable compartir un momento con los enfermos demostrando humildad, bondad y servicio porque son valores que definen a mi persona.

El 19 de diciembre hice la entrega de mi voluntariado al director del Hospital el Dr. Gilberto Rolando Morales manifestando agradecimiento en nombre de los enfermos hospitalizados.

Fue gratificante esta experiencia como parte de mi ejercicio profesional supervisado le da más visión a mi profesión debido a que es una labor humanitaria,

actividad de beneficio social, que contribuye a un ambiente sano. En lo personal fue muy placentero porque pude servir y cumplir con mis objetivos que me propuse y poder compartir con personas que felizmente ve veían limpiar en lugar en el que se encontraban hospitalizados, demostrando agradecimientos no solo a mi persona sino también a la gloriosa Universidad de San Carlos de Guatemala.

Entrega de utensilios de limpieza del Hospital Nacional de Retalhuleu.

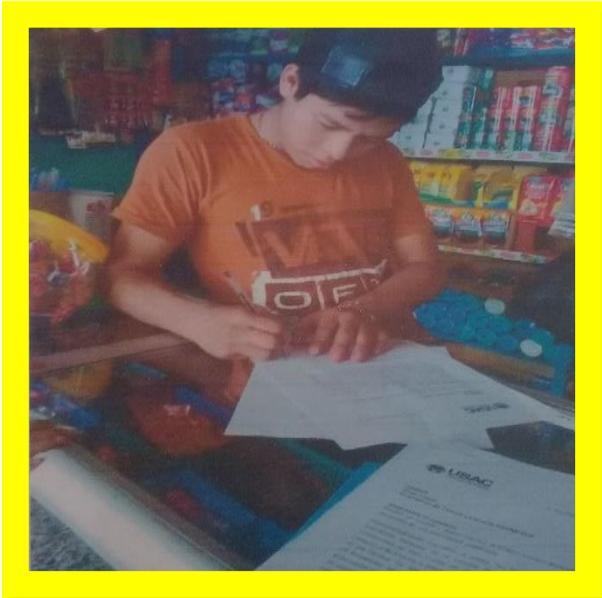


Ilustración 61



Ilustración 62



Ilustración 63



Ilustración 64

Conclusiones

- Se capacitó con temas ambientales a la comunidad educativa en la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, Aldea El Xab, El Asintal, Retalhuleu.
- Se concientizó la importancia del reciclaje, clasificación y manejo de los desechos sólidos en la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, Aldea El Xab, El Asintal, Retalhuleu.
- Se elaboró 9 guías para el manejo y clasificación de desechos sólidos en la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, Aldea El Xab, El Asintal, Retalhuleu.

Se elaboró 11 de depósitos de basura con botellas PET (desechables) en la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, Aldea El Xab, El Asintal, Retalhuleu

Recomendaciones

- Capacitar constantemente con temas enfocados en educación ambiental a la comunidad educativa en E.O.R.M. Sector Ayal, Aldea El Xab, El Asintal, Retalhuleu.
- Concientizar la importancia que se tiene al reciclar, clasificar y manejar los desechos sólidos en la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, Aldea El Xab, El Asintal, Retalhuleu.
- Utilizar adecuadamente las guías para el manejo y clasificación de desechos sólidos en la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, Aldea El Xab. Como fuente de consulta para conocer los pasos para la elaboración de pósitos de basura.
- Darle mantenimiento y el uso adecuado a cada uno de los depósitos de basura elaborado con botellas PET (desechables) en la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, Aldea El Xab, El Asintal, Retalhuleu.

Bibliografía o fuentes consultadas

1. Aries, L. G. (2008). CIENCIAS NATURALES Primero Básico. (Edición 2008). . Guatemala , GU. : TEXDIGUA .
2. Bertolino , R., Fogwill , E., Chidiak , M., Siquangelis , S., & Forgione , M. N. (s/f). Recuperado el sábado de mayo de 2017, de file:///G:/EcoclubesbajaWEB.pdf
3. Bolívar Sepúlveda , R. D., Barahona Vela , L., & Morales Santos , F. (2005). Expedición CIENCIAS NATURALES EDUCACIÓN PRIMARIA . Guatemala, GU. : Editorial Norma .
4. Caballeros de Morales, G. (1998). EL MUNDO DE LA CIENCIA PRIMERO BÁSICO. (1era edición). . Mixco, GU. : Delta Ediciones.
5. CONAMA METROPOLITANA DE SANTIAGO. (s/f). Recuperado el sábado 13 de mayo de 2017, de http://www.sinia.cl/1292/articulos-31734_Guia_de_Reciclaje.pdf
6. Constitución Política de la República de Guatemala. (17 de Noviembre de 1993, art. 97). Derechos Sociales Sección Séptima. Guatemala: Reformada Por Acuerdo Legislativo No. 18-93 .
7. Decreto del Congreso de la República de Guatemala. (1997 Art. 102,103, 104, 105). Código de Salud. *Sección IV Desechos Solidos* .
8. Decreto del Congreso de la República de Guatemala. (2 de 04 de 2002, art. 68). El Código Municipal. *Título V, Administración Municipal, Capítulo I, Competencias Municipales*. Guatemala: 9 de mayo del año 2002.
9. Decreto del Congreso de la República de Guatemala 68-96. (28 de 11 de 1986). Ley de Protección y Mejoramiento del Medio Ambiente. *Artículo 12, Artículo 14, Artículo 16*. Diario de Centroamérica 5 de diciembre de 1986.

10. DESECHOS, C. G. (s/f). Recuperado el sábado de mayo de 2017, de file:///G:/CARACTERISTICAS%20DE%20LOS%20DESECHOS%20Proyecto-Contenido.pdf
11. DESECHOS, C. G. (s/f). Recuperado el sábado de mayo de 2017, de file:///G:/CARACTERISTICAS%20DE%20LOS%20DESECHOS%20Proyecto-Contenido.pdf
12. Duque, H. A. (Mayo de 2012). *usac.com*. Recuperado el sábado 13 de mayo de 2017, de http://biblioteca.usac.edu.gt/tesis/04/04_8238.pdf
13. ECOEMBES SEPARAR PARA RECICLAR. (s/f). Recuperado el sábado de mayo de 2017, de file:///G:/los-envases-y-su-reciclado.pdf
14. Editora Educativa. (s/f). Ciclo de educación primaria Texto Unificado Primer Grado. Guatemala, GU.: Editora Educativa.
15. Editorial Norma S. A. . (1990). Descubrir Naturales y Salud. Educación Básica Secundaria . Bogotá, CO. : Editorial Norma S.A. .
16. Editorial Santillana S.A. DE C.V. (2008). Ciencia, Salud y Medio Ambiente. Cuscatlán, SA.: Editorial Santillana S.A. de C.V.
17. Editorial Santillana, S.A. . (2009). Ambientes CIENCIAS NATURALES 7 . Guatemala, GU. : Editorial Santillana Secundaria .
18. Editorial Santillana, S.A. . (2009). Ambientes CIENCIAS NATURALES 8 . Guatemala, GU. : Editorial Santillana Secundaria .
19. Editorial Santillana, S.A. . (2009). Ambientes CIENCIAS NATURALES 9. Guatemala, GU. : Editorial Santillana Secundaria .
20. Editorial Santillana, S.A. . (2009). Ambientes CIENCIAS NATURALES Y TECNOLOGÍA 4 . Guatemala, GU. : Editorial Santillana Primaria .

21. Hachi Quintana , J., & Rodríguez Mejía , J. (Marzo de 2010). Recuperado el sábado de mayo de 2017, de file:///F:/PDF%20DEL%20EPS/botellas%20pert.pdf
22. MINEDUC . (2012). Orientaciones para el Desarrollo Curricular Área de Ciencias Naturales y Área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana . Guatemala, GU. .
23. MINEDUC. (2012). Orientaciones para el Desarrollo Curricular Área de Ciencias Naturales y Área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana. Gutemala, GU.: MINEDUC.
24. MINEDUC. (2012). Orientaciones para el Desarrollo Curricular Área de Ciencias Naturales y Área de Ciencias Sociales y Formación Ciudadana. . Gutemala, GU. .
25. Morales Cubillos, L. X. (2009). MegaCiencias 1 Ciencias Naturales. Ciclo Básico del Nivel Medio. . Colombia, CO.: Editorial Norma .
26. Pandilla Sandoval, F. (2003). CIENCIAS NATURALES GRADO 6 . Guatemala, GU. : EDESSA .
27. RESISDUOS, G. I. (s/f). Recuperado el sábado de mayo de 2017, de file:///G:/manual_de_gestion_integral_de_residuos.pdf
28. Rosario. (s/f). TCU. Recuperado el sábado de mayo de 2017, de file:///G:/TCU-Desechos-solidos%20-%20copia.pdf
29. S/A. (2010). *dspace.espol.edu.ec*. Recuperado el Sábado 13 de Mayo de 2017, de <https://www.dspace.espol.edu.ec/bitstream/123456789/6948/5/Proyecto-Contenido.pdf>
30. Santillana Secundaria. (2009). Ambientes CIENCIAS NATURALES 9. Guatemala, GU.: Editorial Santillana, S.A.

31. Say Chamán , A. B. (Mayo de 2012). *usac.com* . Recuperado el Sábado 13 de Mayo de 2017, de fil:///G:/la%20basura.pdf e
32. Segeplan . (2010). *Plan de desarrollo El Asintal Retalhuleu* . Guatemala .

Apéndices

1. Datos generales de la institución avaladora

1.1. Datos generales de la institución

Supervisión Educativa Sector 11-09-01 El Asintal.

1.2. Dirección

Sector Rivera

1.3. Municipio

El Asintal

1.4. Departamento

Retalhuleu

1.5. Datos del epesista

Doris Anabela Vail Sales Carné: 201218299

1.6 Título

Diagnóstico de la Supervisión Educativa Sector 11-09-01 El Asintal.

1.7 Ubicación de la institución para realizar el diagnóstico

Colonia España, El Asintal, Retalhuleu.

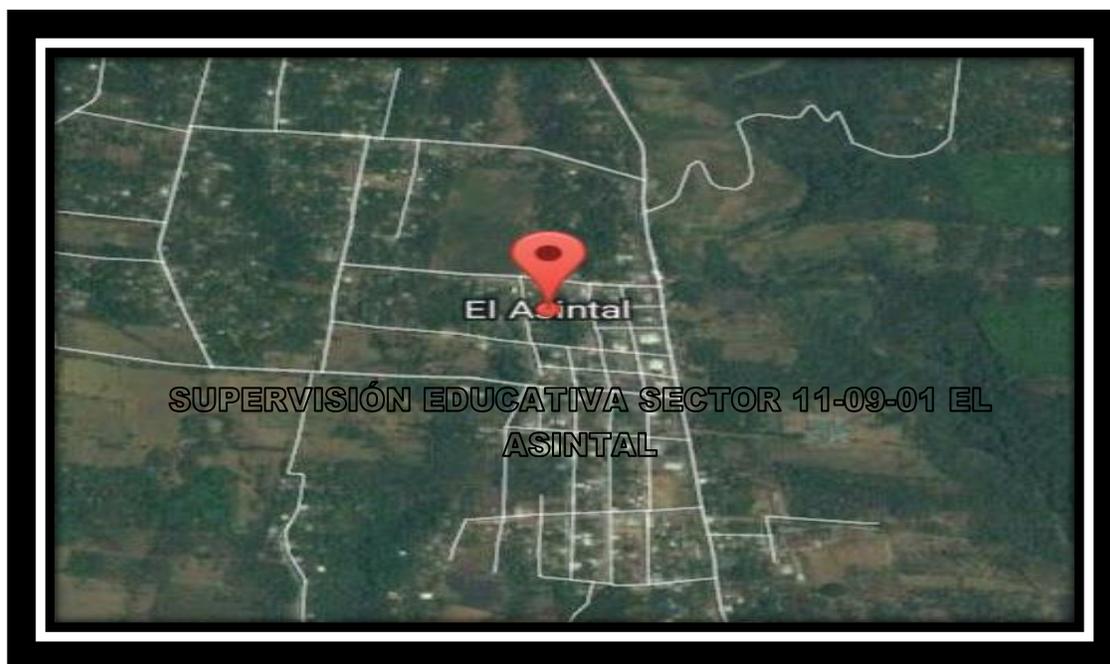


Ilustración 65: Ubicación de la Supervisión Educativa Sector 11-09-01 2017
Fuente: <http://www.googlemaps>.

1.8 Objetivos del diagnóstico

1.8.1 General

Realizar el diagnóstico para conocer la realidad en la cual funciona la institución en cuanto a las debilidades y fortalezas. Listar sus carencias para luego priorizarla y darle solución.

1.8.2 Específicos

- Detectar las limitaciones y posibilidades de la institución por medio de la aplicación técnicas e instrumentos.
- Conocer e identificar las necesidades del funcionamiento de la Supervisión Educativa Sector 11-09-01.
- Priorizar los problemas a través de un análisis de viabilidad y factibilidad que permita seleccionar uno de varios que existen.
- Selección y solución del problema antes priorizado.

1.9 Justificación

Es necesario realizar el diagnóstico para conocer la realidad del funcionamiento de la Supervisión Educativa Sector 11-09-01. Fortalezas y debilidades con las que cuenta la institución, por medio de herramientas que proporcionan información para luego analizar, identificar, priorizar y dar solución al problema.

1.10 Actividades

- Redactar carta de solicitud con firma y sello por parte del Asesor del EPS.
- Presentar la solicitud al Supervisor Educativo del Sector 11-09-01, para realizar el diagnóstico.

- Listar las necesidades y priorizarlas en función que tienen en el funcionamiento de la Supervisión Educativa y documentar las condiciones a través de medios electrónicos (fotografías o vídeos).
- Determinar cuál es el problema prioritario y aplicarle una solución en función de los recursos disponibles.
- Sustentar la investigación en fuentes bibliográficas.
- Elaboración, validación y aplicación de instrumentos.
- Proceso de análisis e interpretación de resultados.
- Entrega del diagnóstico.

1.11 Tiempo

De ocho a nueve semanas.

1.12 Cronograma

Cronograma del diagnóstico

Actividades	Octubre 2016				Noviembre 2016				Enero 2017			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1. Redactar carta de solicitud con firma y sello por parte del Asesor del EPS.												
2. Presentación de la solicitud para realizar el diagnóstico.												
3. Listar necesidades y toma de fotografías.												

- ✓ Asesor
- ✓ Supervisor Educativo

14.2 Material

- ✓ Agenda de apuntes
- ✓ Folleto y USB
- ✓ Computadora e impresora
- ✓ Cámara digital
- ✓ Lapiceros y Hojas blancas

15. Financieros

Presupuesto

Insumos	Valor
Pago de transporte	Q. 25
Pago de refacciones	Q. 40
Pago de fotocopias	Q. 15
Pago de horas de internet	Q. 20
	Total Q. 100

16. Responsables

Epesista

2. Evaluación de la etapa de diagnóstico

Lista de cotejo

Indicaciones: A continuación, se presentan aspectos que permiten evaluar el diagnóstico realizado en la Supervisión Educativa Sector 11-09-01 El Asintal, Retalhuleu.

No.	Actividades	SÍ	N0
1.	Redactó carta de solicitud con firma y sello por parte del Asesor del EPS.	X	
2.	Presentó la solicitud al supervisor educativo, para realizar la observación del diagnóstico.	X	
3.	Enlistó las necesidades y priorizarlas en función que tienen en el funcionamiento del centro escolar y documentar las condiciones a través de medios electrónicos (fotografías o vídeos).	X	
4.	Determinó cuál es el problema prioritario y aplicarle una solución en función de los recursos disponibles.	X	
5.	Sustentó la investigación en fuentes bibliográficas.	X	
6.	Elaboró, validó y aplicó instrumentos.	X	
7.	Procesó el análisis e interpretación de resultados.	X	
8.	Entregó del diagnóstico.	X	

Vo. Bo.

PEM. Doris Anabela Vail Sales
Epesista

Lic. Roquelino López López
Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado

2. Datos generales de la institución avalada

1.6 Datos generales de la institución

Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, Aldea El Xab, El Asintal Retalhuleu.

1.7 Dirección

Sector Ayal, Aldea El Xab, El Asintal Retalhuleu

1.8 Municipio

El Asintal

1.9 Departamento

Retalhuleu

1.10 Datos del Epesista

Doris Anabela Vail Sales Carné: 201218299

1.6 Título

Diagnóstico de la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, Aldea el Xab el Asintal Retalhuleu.

1.7 Ubicación de la institución para realizar el diagnóstico

Sector Ayal, Aldea EL Xab El Asintal Retalhuleu

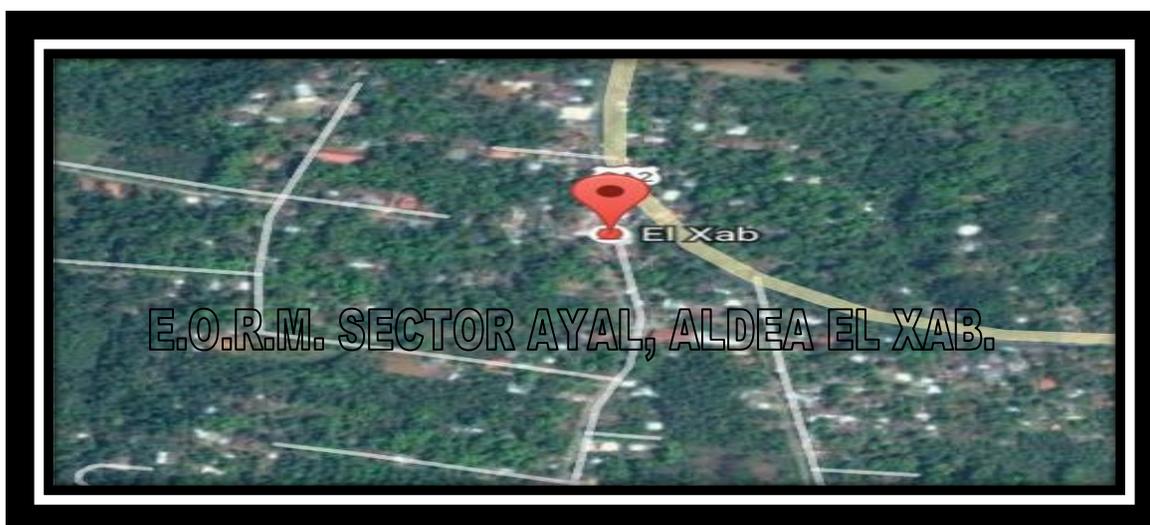


Ilustración 66: Ubicación de la E.O.R.M Sector Ayal, Aldea El Xab.

Fuente: <http://www.googlemaps>.

1.8 Objetivos

1.8.1 General

Realizar el diagnóstico para conocer la realidad en la que funciona la E.O.R.M. Sector Ayal Aldea El Xab, en cuanto sus debilidades y fortalezas con las que cuenta, para luego identificar sus carencias priorizarla y darle solución.

1.8.2 Específicos

- ✓ Detectar las limitaciones y posibilidades de la institución por medio de la aplicación de instrumentos.
- ✓ Conocer e identificar las necesidades del funcionamiento en la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal.
- ✓ Priorizar los problemas a través de un análisis de viabilidad y factibilidad que permita seleccionar uno de varios que existen.
- ✓ Selección y solución del problema antes priorizado.

1.9 Justificación

Es necesario realizar el diagnóstico para conocerla realidad del funcionamiento de la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal. Fortalezas y debilidades con las que cuenta la institución, por medio de herramientas que proporcionan información para luego analizar, identificar, priorizar y dar solución al problema. Por medio de recursos gestionados.

1.10 Actividades

- ✓ Redactar carta de solicitud con firma y sello por parte del Asesor del EPS.
- ✓ Presentar la solicitud a las autoridades del plantel educativo, para realizar el diagnóstico.
- ✓ Listar las necesidades y priorizarlas en función del impacto que tienen en el funcionamiento del centro escolar y documentar las condiciones a través de medios electrónicos (fotografías o vídeos).

- ✓ Determinar cuál es el problema prioritario y aplicarle una solución en función de los recursos disponibles.
- ✓ Sustentar la investigación en fuentes bibliográficas.
- ✓ Elaboración, validación y aplicación de instrumentos.
- ✓ Procesamiento, análisis e interpretación de resultados.
- ✓ Entrega del diagnóstico.

1.11 Tiempo

De cuatro a cinco semanas

1.12 Cronograma

Cronograma del diagnóstico

Actividades	Octubre	Enero			
	2016	2017			
	4	1	2	3	4
1. Redactar carta de solicitud con firma y sello por parte del Asesor del EPS.					
2. Presentación de la solicitud para realizar el diagnóstico.					
3. Listar necesidades y toma de fotografías.					
4. Sustentar la investigación con fuentes de información.					

5. Elaboración, validación y aplicación de instrumentos.					
6. Proceso de análisis e interpretación de resultados.					
7. Redacción de diagnóstico					
8. Presentación del diagnóstico					

1.13 Técnicas e instrumentos

1.13.1 Técnicas

- ✓ Observación
- ✓ Entrevista
- ✓ FODA

1.13.2 Instrumentos

- ✓ Guía de observación
- ✓ Guía de entrevista
- ✓ Matriz FODA

1.14 Recursos

1.14.1 Humanos

- ✓ Epesista
- ✓ Asesor
- ✓ Personal administrativo
- ✓ Personal docente

1.14.2 Materiales

- ✓ Agenda de apuntes
- ✓ Folleto

- ✓ USB
- ✓ Computadora e impresora
- ✓ Cámara digital
- ✓ Lapiceros
- ✓ Hojas blancas

1.14.3 Financieros

Presupuesto

Insumos	Valor
Pago de refacciones	Q. 25
Pago de fotocopias	Q. 10
Pago de horas de internet	Q. 20
Pago de impresiones	Q. 10
	Total Q. 65

1.15 Responsables

Epesista

1.16 Evaluación de la etapa del diagnóstico

Lista de cotejo

Indicaciones: A continuación, se presentan aspectos que permiten evaluar el diagnóstico realizado en la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, Aldea El Xab, El Asintal, Retalhuleu.

No.	Actividades	SÍ	NO
1.	Redactó carta de solicitud con firma y sello por parte del Asesor del EPS.	X	
2.	Presentó la solicitud a las autoridades del plantel educativo, para realizar la observación.	X	
3.	Enlistó las necesidades y priorizarlas en función del impacto que tienen en el funcionamiento del centro escolar y documentar las condiciones a través de medios electrónicos (fotografías o vídeos).	X	
4.	Determinó cuál es el problema prioritario y aplicarle una solución en función de los recursos disponibles.	X	
5.	Sustentó la investigación en fuentes bibliográficas.	X	
6.	Elaboró, validó y aplicó instrumentos.	X	
7.	Procesó el análisis e interpretación de resultados.	X	
8.	Entregó el diagnóstico.	X	

PEM. Doris Anabela Vail Sales
Epesista

Vo. Bo. _____
Lic. Roquelino López López
Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE MPEDAGOGÍA
CARRERA: LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE VOLUNTARIADO

Plan de voluntariado

1. Identificación

1.1 Nombre del epesista: Doris Anabela Vail Sales

1.2 Nombre de la institución: Hospital Nacional de Retalhuleu.

1.3 Título del proyecto

Limpieza en el área de pediatría y maternidad en el Hospital Nacional de Retalhuleu.

1.4 Justificación

La limpieza en el área de pacientes es primordial, para el avance de la recuperación de cada uno de ellos. El presupuesto destinado para El Hospital Nacional del Departamento de Retalhuleu no cubre todas las necesidades que existen, carece de diferentes productos de limpieza de aquí la necesidad de contribuir con la higiene en el área de pediatría y maternidad, para brindar un mejor servicio a los hospitalizados.

1.5 Descripción del proyecto

El proyecto consiste en realizar limpieza en el área de pediatría y maternidad en el Hospital Nacional del departamento de Retalhuleu. Mediante el cual se mejorará la higiene en donde se encuentran hospitalizados los niños y las madres después del parto. Por medio de productos gestionados a tiendas, que contribuirán para mantener un ambiente agradable para los pacientes.

1.6 Objetivos del proyecto

1.6.1 General

Contribuir con la limpieza en el área de pediatría y maternidad en el Hospital Nacional de Retalhuleu.

1.6.2 Específicos

- Gestionar diferentes productos de limpieza para utilizarlos en el área de pediatría y maternidad del Hospital Nacional del Retalhuleu.
- Apoyar con limpieza en el área de pediatría y maternidad del Hospital Nacional de Retalhuleu.
- Aprovechar los productos gestionados para brindar un ambiente limpio y agradable para los pacientes y visitantes del Hospital Nacional de Retalhuleu.

1.7 Metas

- 3 galones de cloro, 3 bolsas de detergente y 2 botellas de desinfectante para realizar el proyecto.
- Realizar limpieza al cien por ciento (100%) en el área de pediatría y maternidad del Hospital Nacional de Retalhuleu.
- Usar al cien por ciento (100%) los productos gestionados.

1.8 Beneficiarios

1.8.1 Directos

- Pacientes hospitalizados

1.8.2 Indirectos

- Director del hospital
- Personal médico
- Personal de enfermería
- Personal de limpieza

1.9 Actividades

- Redactar carta de solicitud con firma y sello por parte del Asesor del EPS.
- Presentar la solicitud al director del Hospital Nacional de Retalhuleu.
- Redactar carta de solicitud gestionando productos de limpieza.
- Realizar agenda de trabajo a utilizar el día de la limpieza en el área de pediatría y maternidad.
- Socializar con el director del Hospital Nacional y el personal de limpieza el proyecto a realizar.
- Realizar limpieza en el área de pediatría y maternidad del Hospital Nacional de Retalhuleu.
- Entregar del proyecto voluntariado al director del Hospital Nacional de Retalhuleu.

1.10 Metodología

1.10.1 Técnicas

- FODA
- Observación

1.10.2 Instrumentos

- Matriz FODA
- Guía de observación

1.11 Cronograma

Proyecto: Limpieza en el área de pediatría y maternidad en el Hospital Nacional de Retalhuleu.	Noviembre 2016				Diciembre 2016			
	1	2	3	4	1	2	3	4
Redactar carta de solicitud con firma y sello por parte del Asesor del EPS.	■							
Presentar la solicitud al director del Hospital Nacional de Retalhuleu.		■						
Redactar carta de solicitud gestionando productos de limpieza.			■					
Realizar agenda de trabajo a utilizar el día de la limpieza en el área de pediatría y maternidad.				■				
Socializar con el director del Hospital Nacional y el personal de limpieza el Proyecto a realizar.					■			
Realizar limpieza en el área de pediatría y maternidad del Hospital Nacional de Retalhuleu.						■	■	
Entregar el proyecto de voluntariado al director del Hospital Nacional de Retalhuleu.								■

1.12 Recursos

1.12.1 Humanos

- Epesista
- Director del Hospital
- Personal de limpieza

1.12.2 Materiales

- Agenda de apuntes
- Folleto
- USB
- Computadora e impresora
- Cámara digital
- Hojas blancas

1.12.3 Físicos

- Hospital Nacional de Retalhuleu.

1.12.4 Financiero

- Autogestión realizada por el epesita.

1.13 Presupuesto

Presupuesto			
1	3 Galones de cloro	Unidad	Total
		Q. 22.00	Q. 66.00
2	2 Botellas de desinfectante	Q. 12.00	Q. 24.00
3	3 Bolsas de detergente	Q. 15.00	Q. 45.00
	Total		Q. 135.00

1.15 Evaluación

Lista de cotejo

Indicaciones: A continuación, se presentan aspectos que permiten evaluar el proyecto realizado en el Hospital Nacional de Retalhuleu.

No.	Actividades	SÍ	N0
1.	Redactó carta de solicitud con firma y sello por parte del Asesor del EPS.	X	
2.	Presentó la solicitud al director del Hospital Nacional de Retalhuleu.	X	
3	Redactó carta de solicitud gestionando productos de limpieza.	X	
4	Realizó agenda de trabajo a utilizar el día de la limpieza en el área de pediatría y maternidad.	X	
5	Socializó con el director del Hospital Nacional y el personal de limpieza el Proyecto a realizar.	X	
6.	Realizó limpieza en el área de pediatría y maternidad del Hospital Nacional de Retalhuleu.	X	
7.	Entregó el proyecto de voluntariado al director del Hospital Nacional de Retalhuleu.	X	
8.	Entregó el proyecto de voluntariado al director del Hospital Nacional de Retalhuleu.	X	

PEM. Doris Anabela Vail Sales
Epesista

Vo. Bo. _____
Lic. Roquelino López López
Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala

FACULTAD DE HUMANIDADES

Departamento de Pedagogía

Guía de Observación

Institución Educativa

1. Nombre oficial de la Institución
2. Localización Geográfica de la institución
3. Visión de la institución
4. Misión de la institución
5. Objetivos de la institución
6. Principios de la institución
7. Valores que practican en la institución
8. Organigrama de la institución
9. Servicios que presta la institución
10. Personal Administrativo de la institución
11. Personal Docente de la institución
12. Personal Operativo que trabaja en la institución
13. Total de alumnos del establecimiento
14. Distribución por grados, edades y género
15. Número de aulas que posee el establecimiento
16. Número de locales destinadas para oficinas administrativas
17. Número de locales para la estancia y el trabajo individual del personal
18. ¿Hay instalaciones para realizar las tareas institucionales?
19. ¿Hay áreas descanso y recreación para los alumnos?
20. ¿Existen los servicios básicos de agua, electricidad, teléfono, fax, drenajes?

21. ¿Cuáles son las dimensiones de las aulas
22. ¿Existe iluminación en las aulas?
23. ¿Existe suficiente ventilación en los locales?
24. ¿El espacio es adecuado para los estudiantes?
25. ¿Todas las aulas cuentan con pizarrón?
26. ¿Tienen suficientes escritorios?
27. ¿Los escritorios están en buen estado?
28. ¿Hay depósitos de basura en la institución?
29. ¿Qué tratamiento se le otorga a la basura?
30. ¿La pintura de las paredes se encuentra en buenas condiciones?
31. ¿Se mantienen limpios los pasios y patio de la institución?
32. ¿Hay, en general, un aspecto de orden y limpieza manifiestos?
33. ¿Se observa alegría y bienestar en los estudiantes?
34. ¿Se observa colaboración por parte de los docentes?
35. ¿En las paredes de las aulas se ubica material didáctico?



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala

FACULTAD DE HUMANIDADES

Departamento de Pedagogía

ENTREVISTA

Sexo: M – F Edad: _____ Área: _____ Fecha: _____

Estimado Docente: Con finalidad de obtener información para realizar el Diagnóstico Institucional se le agradece responder a las preguntas que a continuación se le plantean.

01. Escriba tres aspectos positivos que distinguen a esta institución
02. Escriba tres actividades en las que se involucra esta institución
03. Escriba tres puntos que considere como una amenaza a la institución
04. Escriba tres instituciones que considere como un apoyo para esta institución
05. Escriba tres eventos importantes en la que esta institución ha sido resaltado
06. Escriba tres carencias que presenta esta institución
07. Escriba tres problemas que presenta esta institución
08. Escriba tres necesidades prioritarias que presenta la institución
09. Escriba tres problemas que han necesitado de su intervención
10. Escriba tres aspectos negativos de la institución
11. Escriba tres momentos inolvidables que ha vivido dentro de la institución
12. Escriba tres formas de apoyo que brinda esta institución a otras



Matiz FODA de E.O.R.M. Sector Ayal, Aldea El Xab, El Asintal, Retalhuleu.

Fortalezas	Oportunidades
<ul style="list-style-type: none"> ✚ La escuela cuenta con edificio propio. ✚ El personal docente cuenta con excelente preparación académica. ✚ La escuela se ubica en la calle principal del Sector. 	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Capacitaciones de diferentes instituciones con fines educativos. ✚ Programas de fondo de gratuidad ✚ Apoyo de parte de la municipalidad de El Asintal.
Debilidades	Amenazas
<ul style="list-style-type: none"> ✚ No cuentan con circulación de la cocina en la escolita. ✚ No existen áreas verdes en los edificios. ✚ Contaminación ambiental ✚ El espacio físico de la oficina de la escuela es muy pequeño. 	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Peligro vehicular ✚ Mala preparación de los alimentos por no tener concina circulada. ✚ Malos olores que genere el basurero clandestino. ✚ Mareros que se mantienen cerca de la escolita.

Anexos



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

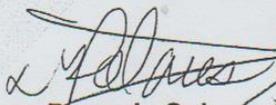
Guatemala, 21 de Octubre 2016

Licenciado
ROQUELINO LÓPEZ LÓPEZ
Asesor de EPS
Facultad de Humanidades

Atentamente se le informa que ha sido nombrado como ASESOR que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) que ejecutará la estudiante

DORIS ANABELA VAIL SALES
201218299

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.


Licda. Mayra Damaris Solares Salazar
Directora Departamento Extensión




Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano




22-10-2016

C.C expediente
Archivo.



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Retalhuleu, 07 de noviembre de 2016.

Dr. Gilberto Rolando Morales
Director Hospital Nacional
Retalhuleu

Estimado Dr. Morales

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía Y Administración Educativa.

El motivo de la presente es para solicitar que autorice a la estudiante **Doris Anabela Vail Sales** carné **No.201218299**, realizar el voluntariado en la institución que dirige.

Deferentemente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”



PEM. Doris Anabela Vail Sales
Epesista

Lic. Roquelino López López
Asesor EPS USAC

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320





El Asintal, Retalhuleu, 14 de noviembre de 2016

Gladis Mazariegos Calderón
Propietaria "Modas Gladis"

Respetable propietaria:

Es un gusto saludarla deseándole éxitos en sus labores cotidianas, bendiciéndola en el nombre de nuestro Señor Jesucristo.

Después del breve saludo me dirijo hacia su persona, Yo Doris Anabela Vail Sales como estudiante epesista de la carrera de Licenciatura en Pedagogía de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Para solicitarle 5 bolsas de jabón en polvo, 5 galones de cloro y 5 galones de desinfectante ya que según el diagnóstico realizado en el Hospital Nacional de Retalhuleu carecen de productos de limpieza.

Por su positiva respuesta quedo muy agradecida

Atentamente,


PEM. Doris Anabela Vail Sales
Epesista

E.R.M.C
Recibido 15-11-16



El Asintal, Retalhuleu, 14 de noviembre de 2016

Ernesto Vail Alonzo
Propietario "Aceitera y Pinchazo los Amigos"

Respetable propietario:

Es un gusto saludarlo deseándole éxitos en sus labores cotidianas, bendiciéndolo en el nombre de nuestro Señor Jesucristo.

Después del breve saludo me dirijo hacia su persona, Yo Doris Anabela Vail Sales como estudiante epesista de la carrera de Licenciatura en Pedagogía de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Para solicitarle 5 bolsas de jabón en polvo, 5 galones de cloro y 5 galones de desinfectante ya que según el diagnóstico realizado en el Hospital Nacional de Retalhuleu carecen de productos de limpieza.

Por su positiva respuesta quedo muy agradecida

Atentamente,


PEM. Doris Anabela Vail Sales
Epesista

15-11-12
Recebo

El Asintal, 20 junio 2016

Señor:
Rony Leonel Sánchez
Alcalde y su Concejo Municipal

Reciba un cordial y atento saludo, al mismo tiempo diciendole éxitos en el desarrollo de sus actividades para beneficio del nuestro bello municipio.

Respetuosamente me dirijo a usted, Yo Doris Anabela Vail Sales como estudiante epesista de la carrera de Licenciatura en Pedagogía de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Para solicitarle 2 libras de alambre de amarre galvanizado, 3 spray color amarillo, azul y naranja, un manta vinílica que servirá para realizar los depósitos de basura. 4 llantías de 1`x 1/8, 1 varilla de media cuadrada y 1¼ de pintura color verde, lo cual servirá para realizar una estructura que servirá como base para los depósitos de basura que se realizaran con botellas desechables. Ya que según el diagnóstico realizado en la E.O.R.M. Sector Ayal Aldea El Xab. No cuenta con depósitos de basura, por la cual pido a usted y a su apreciable consejo que tenga consideración de mi petición ya que será de beneficio para la niñez y el personal que labora en dicha institución.

Por su positiva respuesta quedo muy agradecida.

Atentamente:



Doris Anabela Vail Sales
PEM.
Epesista



Recibí 23/06/17

REPUBLICA DE GUATEMALA
MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA
Y ASISTENCIA SOCIAL
HOSPITAL DE RETALHULEU

Retalhuleu, 13 de Diciembre de 2016

EPS.
Doris Anabela Vail Sales
Administración Educativa
Universidad de San Carlos
Retalhuleu

Por este medio les saludamos y a la vez le patentizamos nuestro agradecimiento por la donación de:

- 3 bolsas de Fab. De 1 kilo
- 3 galones de cloro
- 2 botellas de desinfectante

Recibida el día miércoles 13 de Diciembre de 2016, la cual será de mucho beneficio para este Centro Asistencial. Que Dios los bendiga por tan noble aporte.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente


Dr. Gilberto Morales
Director
Hospital de Retalhuleu



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Retalhuleu, 31 de octubre de 2016.

Lic. Alex Roberto Galindo Castillo
Supervisor Educativo del Nivel Primario
Sector Rivera El Asintal.

Estimado Lic. Galindo

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con la estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

El motivo de la presente es para solicitar autorización para realizar el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante **Doris Anabela Vail Sales** *camé No. 201218299* en uno de los establecimientos educativos que tiene a su cargo.

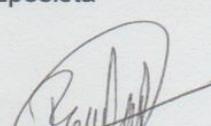
El asesor asignado dará acompañamiento durante el desarrollo de las fases del EPS siendo estas: diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Esperando una respuesta positiva.

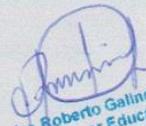
Deferentemente.

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

PEM. Doris Anabela Vail Sales
Epesista


Vo. Bo. Lic. Roquelino López López
Asesor EPS USAC




Lic. Alex Roberto Galindo Castillo
Supervisor Educativo,
Distrito Escolar 11-09-01
El Asintal, Retalhuleu.
Autorizado 31/10/2016.

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva

Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades

Retalhuleu, 31 de octubre de 2016.

Directora:
Luisa Carolina López Pérez
Sector Ayal Aldea El Xab El Asintal
Presente

Estimada Directora:

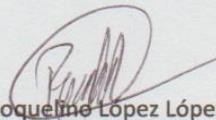
Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía Y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al estudiante **Doris Anabela Vail Sales** carné **No.201218299** En la institución que dirige.

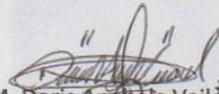
El asesor –supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

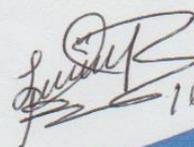
“ID Y ENSEÑAD A TODOS”



Lic. Roque López López
Asesor De Ejercicio Profesional Supervisado



PEM. Doris Anabela Vail Sales
Epesista



16/01/2017



**SUPERVISIÓN EDUCATIVA
DISTRITO ESCOLAR 11-09-01
EL ASINTAL, RETALHULEU.**

Oficio No.0031-2017
Ref. ARGC/argc.

El Asintal, Retalhuleu, 16 de enero de 2017.

Profa. Luisa Carolina López
Directora Escuela Oficial Rural Mixta "Sector Ayal"
Aldea El Xab, El Asintal, Retalhuleu.

Distinguida Directora:

Por este medio me permito saludarla deseándole éxitos en sus diversas actividades en beneficio de la educación de nuestro municipio.

El Infrascrito Supervisor Educativo del Distrito Escolar 11-09-01 del municipio de El Asintal, departamento de Retalhuleu, por este medio AUTORIZA el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante **Doris Anabela Vail Sales** con Carné número **201218299** de la Universidad de San Carlos de Guatemala con Sede en Retalhuleu, realice - EPS- en la Escuela Oficial Rural Mixta "Sector Ayal". de Aldea El Xab, El Asintal, Retalhuleu.

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE, EXTIENDO FIRMO Y SELLO EL PRESENTE, EN UNA HOJA DE PAPEL BOND MEMBRETADA TAMAÑO CARTA, EL VEINTICUATRO DE ENERO DE DOS MIL DIECISIETE.

Lic. Alex Roberto Galindo Castillo.
Supervisor Educativo
Distrito Escolar 11-09-01
El Asintal, Retalhuleu

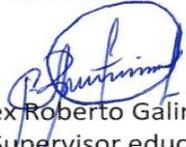


EL INFRASCRITO SUPERVISOR EDUCATIVO DEL DISTRITO ESCOLAR NÚMERO 11-09-01, DEL MUNICIPIO DE EL ASINTAL, DEPARTAMENTO DE RETALHULEU, POR MEDIO DE LA PRESENTE CERTIFICA: QUE TUVO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NÚMERO TRES DE LA SUPERVISIÓN EDUCATIVA DEL DISTRITO YA MENCIONADO, EN EL QUE A FOLIOS NÚMERO CIENTO CUARENTA Y SEIS, CIENTO CUARENTA Y SIETE; APARECE EL ACTA NÚMERO TRES DOS MIL DIECISEIS, QUE LITERALMENTE DICE: -----

---ACTA No. 03-2017.---

En el lugar que ocupa la Supervisión Educativa del Distrito Escolar Once guión Cero Nueve guión cero Uno (11-09-01) del municipio de El Asintal departamento de Retalhuleu, siendo las ocho horas del día. El día lunes treinta y uno de octubre del año dos mil dieciséis, se encuentran reunidos el Supervisor Educativo Licenciado Alex Roberto Galindo Castillo, la Profesora Doris Anabela Vail Sales y MEP. Nancy Marleny Rivera López, asistente de Supervisión quien suscribe la presente, para dejar constancia de lo siguiente. **PRIMERO:** la Profesora de Enseñanza Media Doris Anabela Vail Sales se presenta a la supervisión Educativa con solicitud que literalmente dice universidad de San Carlos de Guatemala Facultad de Humanidades sede Retalhuleu, Retalhuleu, treinta y uno de octubre de dos mil dieciséis Licenciado Alex Roberto Galindo Castillo Supervisor Educativo del nivel primario. Estimado Licenciado Alex Galindo le saludo y a la vez le informo que la facultad de Humanidades de la Universidad de san Carlos de Guatemala, con el objetivo de participación en la solución de problemas Educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- con la estudiante de la carrera Licenciatura en pedagogía y Administración Educativa y al mismo tiempo para solicitar su autorización para realizar el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante Doris Anabela Vail Sales quien se identifica con carné No. 201218299 en uno de los establecimientos Educativos que tiene a su cargo. De acuerdo a la información el asesor asignado dará acompañamiento durante el desarrollo de las fases del –EPS- siendo estas: Diagnostico, Perfil, Evaluación y ejecución del proyecto. Es importante aclarar que la función supervisora y evaluadora está encomendada a la directora del establecimiento y el catedrático asesor se presentará eventualmente a observar el desempeño de la practicante. Agradeciendo su colaboración me suscribo cordialmente. Aparece el nombre y firma de la PEM. Dores Anabela Vail sales de práctica. **SEGUNDO:** El supervisor autoriza el Ejercicio Profesional supervisado a la estudiante Doris Anabela Vail Sales a horario que a la estudiante le beneficie. No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha a los treinta minutos después de su inicio firmando para constancia los que en ella intervenimos. Damos fe.

Y, para remitir a donde corresponda, se extiende, sella y firma la presente en una hoja de papel bond membretada, en el Municipio de El Asintal, Departamento de Retalhuleu, a los treinta y un días del mes de octubre del año dos mil dieciséis.



Lic. Alex Roberto Galindo Castillo.
Supervisor educativo-
Distrito Escolar No. 11-09-01.
El Asintal, Retalhuleu.

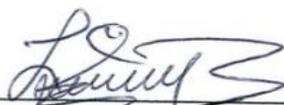


LA INFRASCRITA DIRECTORA DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA SECTOR AYAL, ALDEA EL XAB, MUNICIPIO DE EL ASINTAL, DEPARTAMENTO DE RETALHULEU, CERTIFICA TENER A LA VISTA, EL LIBRO DE ACTAS NÚMERO TRES, QUE PERTENECE AL ESTABLECIMIENTO, EN DONDE A LOS FOLIOS NÚMERO 86 Y 87 APARECE INSERTA EL ACTA NÚMERO 8-2017, COPIADA LITERALMENTE DICE.....

Acta No. 8-2017

En el lugar que ocupa la Escuela Oficial Rural Mixta Sector Ayal, ubicada en Aldea El Xab, municipio de El Asintal departamento de Retalhuleu siendo las ocho horas en punto del día lunes dieciséis de enero del año dos mil diecisiete reunidos en la dirección de la escuela la directora Carolina López Pérez y la estudiante Doris Anabela Vail Sales para dejar constancia de lo siguiente. PRIMERO: La profesora Carolina López de dio la cordial bienvenida a la profesora Doris Anabela Vail quien es estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala le presento a la directora Carolina López el oficio número cero cero treinta y uno guión dos mil diecisiete que fue extendida por la Supervisión Educativa de El Asintal, donde dice: que el infrascrito Supervisor Educativo del Distrito Escolar once guión cero nueve guión cero uno del municipio de El Asintal, departamento de Retalhuleu por este medio Autoriza el ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante Doris Anabela Vail Sales con carné número veinte doce dieciocho dos noventa y nueve de la Universidad de San Carlos de Guatemala con sede en Retalhuleu, realice -EPS- en la Escuela Oficial Rural Mixta "Sector Ayal" de Aldea El Xab, El Asintal Retalhuleu. TERCERO: La profesora Carolina López directora acepta que la estudiante Vail realice el -EPS- en dicha escuela. No habiendo más que hacer constar se finaliza la presente en mismo lugar y fecha media hora después de su inicio, firmando los que en ella intervenimos.....

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE A LA PARTE INTERESADA CONVENGA, SE FIRMA LA PRESENTE, EN ALDEA EL XAB, EL ASINTAL, RETALHUELU. EN UNA HOJA TAMAÑO CARTA, A LOS DIECISEIS DÍAS DEL MES DE ENERO DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE.


Luisa Carolina López Pérez
Directora




Doris Anabela Vail Sales
Epesista



Retalhuleu, 17 de octubre del 2017

Licenciado
Santos de Jesús Dávila Aguilar
Director del Departamento de Extensión
Facultad de Humanidades

Hago de su conocimiento que la estudiante: **Doris Anabela Vail Sales**

Con carné: **201218299** Dirección para recibir notificaciones: **Sector Ayal, Aldea El Xab, El Asintal, Retalhuleu.**

No. de Teléfono: **49457453** Estudiante de Licenciatura en: **Pedagogía y Administración Educativa**

Ha realizado informe final de EPS (X) Tesis ()

Titulado: "Guía para el manejo y clasificación de los desechos sólidos"

Por lo que se dictamina favorablemente para que le sea nombrada COMISIÓN REVISORA.


Lic. Roquelino López López
Asesor.

Roquelino López
LICENCIADO EN PEDAGOGÍA
Colegiado No. 13,179

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
DEPARTAMENTO DE EXTENSION
REVISADO
19 OCT 2017
HORA: _____ FIRMA: _____



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 06 de Noviembre 2017

Señores
COMITÉ REVISOR DE EPS
Facultad de Humanidades
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por la estudiante:

DORIS ANABELA VAIL SALES
201218299

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Título del trabajo: "GUIA PARA EL MANEJO Y EL CLASIFICACIÓN DE LOS DESECHOS SÓLIDOS"

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

- Asesor LIC. ROQUELINO LÓPEZ Y LÓPEZ
- Revisor 1 LICDA. ALMA CRUZ GUARDADO MIJANGO
- Revisor 2 LICDA. ANA VICTORIA RODAS MARROQUIN

Lic. Santos de Jesús Dávila Aguirre
Director Departamento Extensión

C.C expediente
Archivo.

Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biondi
Decano

[Handwritten signature]
20/11/2017



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 06 de Noviembre 2017

Señores
COMITÉ REVISOR DE EPS
Facultad de Humanidades
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por la estudiante:

DORIS ANABELA VAIL SALES
201218299

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Título del trabajo: "GUIA PARA EL MANEJO Y EL CLASIFICACIÓN DE LOS DESECHOS SÓLIDOS"

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

Asesor LIC. ROQUELINO LÓPEZ Y LÓPEZ
Revisor 1 LICDA. ALMA CRUZ GUARDADO MIJANGO
Revisor 2 LICDA. ANA VICTORIA RODAS MARROQUIN

Lic. Santos de Jesús Dávila Aguiar
Director Departamento Extensión

C.C expediente
Archivo.

Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biondi
Decano

*Recibido
Heurden
11-11-2017*

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-20
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades