

**Doris Marleni Rosa López**

**Guía: Importancia del Saneamiento Ambiental e Higiene Personal en la Escuela  
Oficial Urbana Mixta “Román Lima”. Jornada Vespertina.  
Cuyotenango, Suchitepéquez.**

**Asesora: Clemencia Isabel Colomo Vásquez**



**Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía**

**Guatemala, febrero de 2018**

Este informe fue presentado por la autora como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- previo a obtener el grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, febrero de 2018.

## ÍNDICE

	Páginas
<b>Resumen</b>	i
<b>Introducción</b>	ii-iii
<b>Capítulo I: Diagnóstico</b>	1
1.1 Contexto	1
1.1.1 Aspecto geográfico	1
1.1.2 Aspecto social	3
1.1.3 Aspecto histórico	6
1.1.4 Aspecto económico	7
1.1.5 Aspecto político	12
1.1.6 Aspecto filosófico	13
1.1.7 Aspecto de competitividad	14
1.1.8 Listado de carencias	14
1.2 Análisis Institucional Avaladora	15
1.3 Análisis Institucional Avalada	32
1.3.1 Identidad Institucional	32
1.3.2 Nombre de la Institución	32
1.3.3 Servicio que presta	32
1.3.4 Ubicación geográfica	32
1.3.5 Visión	32
1.3.6 Misión	32
1.3.7 Políticas	33
1.3.8 Objetivos	33
1.3.8.1 General	33
1.3.8.2 Específico	33
1.3.9 Metas	33
1.3.10 Estructura organizacional	34
1.3.11 Recursos	35
1.3.12 Desarrollo histórico	35
1.3.13 Los usuarios	37

1.3.14	Infraestructura	37
1.3.15	Proyección social	38
1.3.16	Finanzas	39
1.3.17	Política laboral	39
1.3.18	Administración	39
1.3.19	El ambiente institucional	40
1.4	Listado de carencias, carencias identificadas	41
1.5	Problematización de las carencias	42
1.5.1	Problema priorizado	43
1.5.2	Hipótesis-acción	43
1.5.3	Análisis viabilidad y factibilidad	44
1.6	Necesidad seleccionada	46
1.6.1	Solución propuesta	46
1.7	Descripción por indicadores del problema	46
<b>Capítulo II: Fundamentación teórica</b>		47
2.1	Antecedentes del problema	47
2.2	Fundamento legal relacionado con el código de la salud	49
2.3	Ley general de la infraestructura física educativa	52
2.4	Mineduc Acuerdo Gubernativo No. 52-2015 Art. 12	53
2.4.1	Políticas públicas en el ámbito escolar	53
2.4.2	Ambientes o entornos escolares saludables	55
2.5	Beneficios de la educación sanitaria	56
2.6	La educación sanitaria en las escuelas	58
2.7	El saneamiento ambiental	59
2.8	Historia del saneamiento ambiental	60
2.9	Métodos de eliminación	61
2.10	La importancia de la calidad del agua	62
2.11	La falta de gestión y de tratamiento de los residuos causan su contaminación	62
2.12	Higiene Personal	64
2.13	Historia de la higiene personal	64

2.14 Hábitos de la higiene personal recomendados	65
<b>Capítulo III: Plan de acción de la intervención</b>	<b>67</b>
3.1 Título del proyecto	67
3.2 Hipótesis-acción	67
3.3 Problema	67
3.4 Ubicación	67
3.5 Ejecutora de la intervención	67
3.6 Unidad ejecutora	67
3.7 Descripción del proyecto	68
3.8 Justificación	68
3.9 Objetivos	68
3.9.1 General	68
3.9.2 Específicos	68
3.10 Metas	69
3.11 Beneficiarios	69
3.12 Actividades para el logro de los objetivos	69
3.13 Técnicas metodológicas	70
3.14 Cronograma de las actividades planificadas	71
3.15 Recursos	72
3.16 Presupuesto	72
3.17 Formato de instrumento de control/evaluación de la intervención	73
<b>Capítulo IV: Ejecución y sistematización de la intervención</b>	<b>74</b>
4.1 Actividades y resultados	74
4.2 Productos y logros	75
4.3 Sistematización de la experiencia	76
4.3.1 Actores	77
4.3.2 Acciones	77
4.3.3 Resultados	78
4.3.4 Implicaciones	78

4.3.5 Lecciones aprendidas	78
4.4 Guía: Importancia del Saneamiento Ambiental e Higiene Personal	79
<b>Capítulo V: Evaluación del proceso</b>	110
5.1 Evaluación del diagnóstico (Estudio Contextual)	110
5.2 Evaluación de la Fundamentación Teórica	111
5.3 Evaluación del Plan de Acción o Intervención	112
5.4 Evaluación de Ejecución y Sistematización	113
5.5 Evaluación del Informe Final del EPS	114
<b>Capítulo VI: El Voluntariado</b>	115
6.1 Descripción de la actividad realizada	115
<b>Conclusiones</b>	116
<b>Recomendaciones</b>	117
<b>Fuentes de información</b>	118
<b>Apéndice</b>	120
<b>Anexos</b>	151

## RESUMEN

El Ejercicio Profesional Supervisado se realizó en la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” Jornada Vespertina del Municipio de Cuyotenango del Departamento de Suchitepéquez, a través de la técnica de observación se detectó cual era el problema que más afectaba a la Escuela. El proyecto que se trabajó fue la Guía de Importancia del Saneamiento Ambiental e Higiene Personal en la Escuela ya que se planeó con la finalidad de contribuir al mejoramiento de este establecimiento ya que por medio de ello se ven beneficiados la población estudiantil de este lugar. Contribuyendo a que los alumnos cuenten con información importante de como cuidar el medio ambiente ya que a nivel mundial la contaminación que existe es demasiado y se debe de actuar rápido para poder contribuir con el medio ambiente ya que es nuestro hábitat natural en donde vivimos.

El contenido de la guía o proyecto final fueron socializados con las estudiantes y docentes de la escuela, a fin de sensibilizar y brindar información adecuada de higiene personal, practicas saludable y vida saludable en el centro escolar, temas que no eran tan desconocidos por las estudiantes, sin embargo, no puesto en práctica. La socialización se hizo con base a la guía, con los temas a fin. El proyecto fue aceptado satisfactoriamente y recibido con mucho interés por las estudiantes de la escuela, propiciando en ellas un ambiente agradable, con nuevas expectativas en cuanto a su aseo e higiene personal, motivándose a seguir e implementar las recomendaciones e indicaciones que en él establece.

## INTRODUCCIÓN

La finalidad del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- es formar administradores e investigadores educativos con sentido humanístico y de servicio que propongan soluciones a problemas urgentes de la sociedad, tomando como base el desarrollo humano, económico y social.

El Informe final del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- contiene información de los resultados obtenidos tras la realización de actividades basadas en procesos de investigación, ejecutado en la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” Jornada Vespertina, del Municipio de Cuyotenango, departamento de Suchitepéquez.

La estructuración del informe está conformada por cuatro capítulos importantes que dieron vida al proyecto de la siguiente manera:

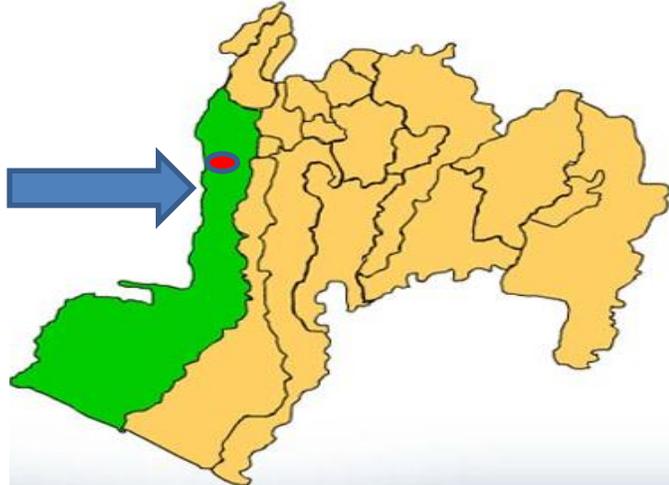
- a) **Diagnóstico:** Etapa en la cual se llevó a cabo la observación, investigación y detección de problemas, necesidades o carencias dentro de la institución mencionada, así como la priorización y definición del problema logrando darle una solución.
- b) **Fundamentación Teórica:** Etapa en la que la Epesista presenta los temas y las leyes que se relacionan con el proyecto a ejecutar.
- c) **Plan de acción del proyecto:** Es la etapa donde se define todos los elementos necesarios para hacer la intervención sugerida de la hipótesis acción seleccionada. Elaborándose un objetivo general y tres objetivos específicos, en la cual se realizan distintas actividades para alcanzarlos.
- d) **Ejecución, Sistematización de la experiencia y Evaluación.**  
Esta etapa se divide en tres procesos:

1. La ejecución describe detalladamente cada una de las actividades desarrolladas en el marco de la consecución de los objetivos trazados. ¿Cómo se hizo? ¿Qué se hizo? Es la etapa que da vida al proyecto y se le da solución al problema priorizado.
  2. La sistematización de la experiencia es la parte del proceso que consiste en hacer un relato descriptivo de lo vivido y experimentado durante la ejecución e intervención del proyecto.
  3. La evaluación cómo su nombre lo indica, es la etapa o proceso donde se evalúa el trabajo realizado, la cual se realiza antes, durante y después de la ejecución. Se evalúa para verificar el cumplimiento de los objetivos, las metas trazadas y el tiempo en que se programó la ejecución del proyecto por medio de un cronograma.
- e.) **Evaluación del proceso:** Todos los procesos como el diagnóstico, la fundamentación teórica, el plan de acción o intervención, la ejecución y sistematización de la acción, fueron evaluados mediante instrumentos utilizados y resultados como una lista de cotejo donde evidencia las acciones que la Epesista debió realizar.
- f.) **Voluntariado:** Es la acción de beneficio social realizada por la epesista con el fin de proyectarse con carácter voluntario a la comunidad o institución en donde se hace el proyecto, a fin de entender su situación sociocultural.

## Capítulo I: Diagnóstico

### 1.1 Contexto

#### 1.1.1 Aspecto Geográfico



#### Localización

Cuyotenango (Cuyotenango: del náhuatl proviene de los términos Coyotl, tenan y co que quieren decir Muralla del coyote) es un municipio del departamento de Suchitepéquez de la región sur-occidente de la República de Guatemala. Cuyotenango se encuentra a 8 km de la cabecera departamental Mazatenango.

#### Tamaño

La extensión territorial del Municipio es de 238 km<sup>2</sup>

#### Altitud

En el municipio se registran alturas que ascienden desde 334 metros sobre el nivel del mar.

#### Clima

Cuyotenango tiene clima cálido y tropical; (Clasificación de Köppen: *Am*).

Mes	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.	Anual
<b>Temp. máx. media (°C)</b>	31.6	32.1	32.8	32.4	31.8	30.8	31.1	31.1	30.3	30.2	30.3	30.9	<b>31.3</b>
<b>Temp. media (°C)</b>	25.1	25.6	26.5	26.7	26.7	26.2	26.2	26.2	25.8	25.5	25.2	24.9	<b>25.9</b>
<b>Temp. mín. media (°C)</b>	18.7	19.2	20.3	21.1	21.7	21.6	21.4	21.4	21.3	20.8	20.2	19.0	<b>20.6</b>
<b>Precipitación total (mm)</b>	16	18	58	152	377	539	409	449	576	565	128	30	<b>3317</b>

## Suelo

El Suelo de Cuyotenango Suchitepéquez, es un terreno generalmente plano, sus tierras son fértiles y son regadas por varias corrientes fluviales.

Uso Potencial.

El municipio cuenta con tierras aptas para la producción agrícola si se les da un manejo adecuado y ésta apta para la producción forestal.

## Principales accidentes

Al municipio lo confieren planicies y montañas de la cabaña, que son adorno natural del mismo; En las tierras de este municipio encontramos las lagunas del Mulato y El Cedro, las lagunetas Carrizal, Del Muerto, El Achiote, La Cruzadilla y Seca; complementando la irrigación los ríos Aguacapa, Besá, Icán, Xulá, Negro, Sis, etc.; los riachuelos Besá, del Morro, El Burro, El Pisto, Letón y Sibaná; y los zanjones El Ahumado, El Jabalí, La Soledad, Quemado, Seco y Tojil..

## Recursos naturales

Flora y Fauna:

Son los elementos de la naturaleza incorporables a las actividades económicas, tales como: hídricos, bosques y suelos. La riqueza y los recursos naturales con que cuenta el Municipio, están amenazados por una creciente presión demográfica, a continuación se mencionan los más importantes dentro del Municipio.

## **Vías de comunicación**

Sistema Vial:

Cuenta con la carretera Ruta Centroamericana del Pacífico CA-2, la ruta departamental 7, roderas, veredas y caminos vecinales. Aparte de ello aún existen las estaciones del Ferrocarril y son: Aguilar y Cuyotenango.

El municipio cuenta con una red vial aceptable, pues la mayoría de sus aldeas, cantones, Lotificaciones y comunidades son accesibles por caminos que se mantienen en condiciones aceptables durante la mayor parte del año.

Una de sus vías de comunicación es el transporte terrestre está compuesto por autobuses, camiones, carros, motos, moto-taxis y bicicletas; este sistema está bien definido dentro del municipio, pues hay líneas que van hacia los lugares aledaños.

### **1.1.2 Aspecto Social**

#### **Etnia**

La población de Cuyotenango, Suchitepéquez en su mayoría es ladina, contándose con población maya en las comunidades rurales de las partes bajas del municipio, como Aldeas La Ceiba, Chacalte, Cantones de Guachipilín.

#### **Instituciones educativas**

Las instituciones que ayudan a brindar una formación social e integral por medio del conocimiento académico; mejorando la enseñanza-aprendizaje en los ciudadanos de Cuyotenango, Suchitepéquez se dividen de la siguiente manera: Supervisión Educativa, del Distrito 96-45; escuelas oficiales y privadas, colegios, cooperativas e institutos nacionales.

<b>Escuelas Oficiales</b>	<b>Colegios</b>	<b>Por Sistema de Cooperativa</b>	<b>Institutos Nacionales</b>
EORM, Cañaverales EORM, Guachipilín zona 2 EORM, Guachipilín zona 1 EORM, Guachipilín zona 1-1 EORM, Santa Teresa			
EORM, Brisas del Xulá EORM, Concepción EORM, Labor Candelaria EORM, El Delirio EOUV, Román Lima EOU, Para Niñas EOUM, Jornada Vespertina EOU. Párvulos EORM, Lot. San Juan EORM, Chacalte zona 2 EORM, Chacalte zona 1 EORM, Chacalte Aparicio EORM, Chacalte Sis EORM, Lot. San Isidro EORM, Lot. Sicán EORM, El Progreso 1 EORM, El Progreso 2 EORM, Labor La Franja	Colegio Liceo Cuyoteco.  ITECI  Guadalupe  CODEFORI	Instituto Básico Por Cooperativa	INEB INED  NUFED

### **Instituciones de salud**

Se encuentra el Hospital Nacional, Centro de salud, IGSS, y Sanatorios Privados. Estas instituciones brindan atención hospitalaria y urgente a todas las personas que presentan problemas de salud.

### **Vivienda**

Según el último censo de vivienda en el año **2009** era la siguiente:

Casa formal	375
Cuarto en casa de vecindad	1750
Racho	75
Casa improvisada	740
<b>TOTAL</b>	<b>2940</b>

### **Cultural**

Los indígenas mantienen cierta independencia en la celebración de procesiones y actos festivos en los días religiosos que señala el calendario, de acuerdo con las imágenes que consideran como propias. Esto provoca que en Cuyotenango, dentro de la tradición eclesiástica se celebren dos fiestas patronales. Durante la época colonial, Cuyotenango era conocido como “Cuyotenango de Los Santos Reyes”, y es por ello que del 5 al 7 de enero se les celebra con actos litúrgicos y folklóricos.

También se celebra la festividad de la imagen del “Venerado Cristo Negro de Esquipulas”, los días 13 al 17 de enero, siendo esta la fiesta que tanto autoridades municipales como de la iglesia católica reconocen como la verdadera festividad titular del pueblo. Cabe mencionar que para la celebración de actos religiosos los indígenas se encuentran organizados en cofradías. Debido a la situación que se da alrededor de estas celebraciones y lo cercano de la fechas.

## **Costumbres**

En Cuyotenango han perdurado muchas costumbres heredadas de la época colonial, Mes especialmente en lo referente a la religión católica. Las prácticas religiosas varían de acuerdo a las características étnicas de la población, aunque existe un sincretismo con fronteras difusas.

La feria de Cuyotenango se inicia en los primeros días de año y finaliza después del 17 de enero.

### **1.1.3 Aspecto histórico**

La historia de Cuyotenango se remonta a la época colonial. En el año 1,524 las tropas conquistadoras españolas comandadas por Don Pedro de Alvarado sostuvieron su primer combate con un asentamiento Quiché. La pelea duro tres días y se le conoce con el nombre de “Batalla de Zapotitlán”. Este combate se desarrolló en el lugar conocido como el Zambo o Yzampoj, que en esa época pertenecía a Cuyotenango, la cual actualmente forma parte del municipio de San Francisco Zapotitlán, también municipio de Suchitepéquez.

A Cuyotenango se le conocía originalmente como Yabacoh o Yabaccoj, que en lengua Quiché significa: León. Debido a que los españoles venían acompañados por indígenas mexicanos Olmecas y Náhuatl, estos últimos le cambiaron el nombre original por el de Coyotl-tenan-co, que en Olmeca y Náhuatl significa “Cercos o Muralla del Coyote”. Fue durante el paso de los españoles que da inicio la época colonial para Cuyotenango, pero fue hasta el año 1,567 que llegó a contar con la infraestructura necesaria de la época: una plaza de armas, su cabildo o ayuntamiento y todos los medios para hacer el gobierno. Es de esta forma que los españoles dan inicio al sometimiento de los indígenas de la región.

Cuyotenango fue elevado a la categoría de Curato en el año de 1,565, estando bajo sus dominios los municipios de San Felipe, San Andrés Villa Seca y San Martín Zapotitlán, que conforman parte del departamento de Retalhuleu. El sistema municipal

para organizar a los indígenas fue instituido por los frailes. Cuyotenango contó con dos iglesias, un convento, cabildo y conforme se dio el mestizaje surgieron muchas casas de habitación.

El paso del tiempo se ha dejado sentir, y es así como algunos edificios de importancia histórica han desaparecido, tal es el caso del edificio del ayuntamiento que fue derribado para dar paso a la construcción del actual edificio municipal. La iglesia de Santa Teresa o El Calvario es otra edificación que sufrió muchos daños a causa de los terremotos, para finalmente ser demolida. La actual iglesia parroquial fue dañada en un 50% por el terremoto del año 1,946. Esta fue reconstruida y remodelada recientemente.

El decreto No. 63 de la Asamblea Nacional Constituyente del 29 de octubre de 1,825 elevó a la población de Cuyotenango a la categoría de Villa. Dicho decreto fue pasado por El Consejo Representativo del Estado el 10 de noviembre de 1,825 y publicado en la sesión pública de la Asamblea Constituyente el día siguiente, 11 de noviembre.

Por la importancia agrícola de Cuyotenango, se constituyó como parada obligatoria para el ferrocarril, habilitándose una estación ferroviaria, ubicada al norte de la cabecera municipal, en el cantón conocido como “Santa Teresa”. La adjudicación de tierras en el año de 1,954 dio paso a la creación del Parcelamiento La Máquina. Este hecho creó un fenómeno migratorio, en su mayoría personas de la región oriental del país, iniciándose desde entonces un fuerte movimiento agrícola en el municipio, el cual continúa hasta la fecha.

#### **1.1.4 Aspecto económico**

El número de personas que conforman la PEA en el municipio es de 12,120 personas, lo que abarca al 37% del total de la población. La distribución de la PEA por rama de

actividad permite visualizar que la agricultura, caza, silvicultura y la pesca son las actividades predominantes en el municipio, por lo que constituyen las ocupaciones más importantes al ser las que proveen la mayor cantidad de empleos e ingresos a la población. El 53.02 % de los trabajadores de Cuyotenango se dedican a las tareas agrícolas, caza, silvicultura y la pesca, el comercio por mayor y menor, restaurantes y hotelería ocupan el segundo lugar con 13.21%; mientras que la tercera posición la tiene la rama manufacturera textil y alimenticia con 10.09% (INE, 2002).

Es importante considerar que por lo general las dos primeras actividades mencionadas se circunscriben al mercado laboral informal, generando ingresos por debajo del salario mínimo (Q. 1,703.33) y al considerar el valor actual de la canasta básica de alimentos (Q. 1,938.27) nos indica que los ingresos no son suficientes para cubrir las necesidades básicas de alimentos.

La PEA está conformada por 9,681 hombres (80%) y 2,439 mujeres (20%), lo que nos dice que por cada 10 personas económicamente activas, existen 8 hombres y 2 mujeres. Además, de la PEA que está conformada por 12,120 personas, un 99% se encuentra ocupada, mientras que el 1% es PEA desocupada, o sea que está en busca de oportunidades laborales.

De la población económicamente activa, el porcentaje mayoritario (43%) corresponde a Trabajadores no calificados. Esto al relacionarlo con las actividades se concluye que estas personas se dedican principalmente a las actividades agrícolas, caza, silvicultura y pesca, actividades que no requiere mano de obra calificada. Otros grupos de vital importancia en relación al tipo de ocupación lo constituyen los trabajadores operarios y artesanos de artes mecánicas con un 17%, los que brindan servicios y tiene relación con las actividades comerciales con un 9%, los operarios de máquinas con un 4% y los técnicos profesionales de nivel medio con un 3%. Un 7 % son personas con formación profesional y a nivel técnico. El resto de la PEA estatales se distribuye en ocupaciones relacionadas con servicios y fuerzas armadas.

## **Medios de Productividad**

### **- Producción agrícola**

Según el último censo agropecuario (MAGA, 2003), los principales cultivos son maíz, café, hule, caña de azúcar, plátano y tabaco. En los cultivos de maíz y tabaco, Cuyotenango ocupa el primer lugar en producción a nivel departamental y en el caso del hule y plátano, el segundo lugar (SEGEPLAN, 2010a). En el municipio también se cultiva el ajonjolí, manía, sandía, caña de azúcar, tabaco, plátano y se han dejado de cultivar, el café y la palma africana. En lo que respecta a la producción agrícola de traspatio, el aguacate constituye el fruto que principalmente se cultiva en el municipio, seguido de cítricos como el limón y la naranja.

### **- Producción pecuaria**

En lo que corresponde a la producción pecuaria, Cuyotenango ocupa el primer lugar a nivel departamental con relación al ganado bovino con 1,142 cabezas, situación que le permite ser el mayor productor de leche con 396 litros. La crianza de porcinos y aves de corral se constituye también en una importante actividad que se aprovecha principalmente para el consumo local. En lo respecta al número de huevos recogidos (todo tipo de aves) a nivel departamental, Cuyotenango también ocupa el primer lugar, siendo el huevo de gallina el que constituye su principal producto, con una producción de 6,875 huevos recogidos, seguido del huevo de chompipe.

### **- Producción Agro-industrial**

El municipio cuenta con una descortezadora de ajonjolí, un beneficio de arroz y una procesadora de látex, así también junto al límite municipal y departamental está localizado, ya en terrenos de San Andrés Villa Seca, Retalhuleu, el ingenio azucarero El Pilar, el cual ofrece numerosas oportunidades de trabajo en época de zafra., así como el Ingenio Tzululá que a partir del 2009 está produciendo alcohol de caña. Sobre la ruta CA-02 se localizan las instalaciones de la embotelladora del pacífico (Pepsi-Cola), la cual es la encargada de la comercialización de bebidas gaseosas para toda la región sur occidente del país y también la empacadora Miguel.

### **- Producción Forestal**

Se tienen dos proyectos de reforestación en el municipio de Cuyotenango, los cuales en conjunto abarcan un área de 41.00 hectáreas, equivalentes a 410,000 metros cuadrados (0.90 caballerías) y que le corresponde el 0.20% del área territorial municipal. Estos proyectos son: Las Tecas, con 21 Has. Y B-508 (Comité Pro Educación Maya).

### **- Producción Artesanal**

En el municipio se producen de manera artesanal, panela, aceites esenciales (té de limón, citronela), ladrillo y teja de barro, tejidos de algodón, carpintería, herrería, talabartería, jarcia, cuero, instrumentos musicales y muebles de madera.

### **- Medios de Comercialización**

Es la agrícola, la pecuaria, porcina y acuática.

En La agricultura los principales cultivos son: la caña de azúcar, hule, maíz, frijol, sorgo, banano, plátano y frutas tropicales. En la Pecuaria existen varias haciendas donde hay buena crianza de ganado (vacas) usan sus carnes para venderlas dentro del mercado municipal, también sucede lo mismo con el ganado Porcino (cerdos). Existen además dos playas que producen los productos del mar, como el pescado, camarón, almejas, etc. Existen ríos lagos y una playa.

### **- Fuentes Laborales**

En Cuyotenango, tanto en la cabecera municipal como en el Centro Urbano No. 1 se ubican agencias bancarias para atender las necesidades financieras de la población. Los bancos identificados son:

- a) En la cabecera municipal: Banco Reformador, frente al parque central; Banrural, ubicado a un costado de la Despensa Familiar y Agromercantil sobre la ruta CA-02 (El Trébol).
- b) En el Centro Urbano No. 1 del Parcelamiento La Máquina: Banco Agromercantil y Banrural, ambos sobre la carretera principal.

### **- Ubicación Socioeconómica de la población**

Centros Poblados 0.87%

Cultivos 96.47%

Arbustos/Matorrales 0.25%

Cuerpos de Agua 2.41%

50,860 habitantes

2.19% crecimiento anual de la población

22% urbano 78% rural.

Indígena 34% y No indígena 66%

Densidad poblacional 214 hab/km<sup>2</sup>

PEA Total 37% - 80 % hombres y 20% mujeres,

Pobreza 60.6% y Pobreza extrema 11.9%

### **- Medios de Comunicación**

Comunicaciones:

El servicio de comunicación es prestado por TELGUA y otras telefónicas que ofrecen servicio con teléfonos celulares que cubren casi todo el municipio debido a las varias antenas que poseen; así también es prestado el servicio de teléfonos comunitarios, monederos y el servicio de El Correo. Empresas de Mensajería privada, etc.

Energía Eléctrica:

El 100% de los lugares poblados del municipio cuentan con el servicio de energía eléctrica, con aproximado de 25,590 clientes.

### **- Servicios de Transporte**

La principal vía de acceso es la ruta CA-2 considerada una carretera centroamericana en dirección a occidente. El tramo que atraviesa Cuyotenango ingresa desde Mazatenango y sale hacia San Andrés Villa Seca, departamento de Retalhuleu de donde proviene tránsito de frontera con México o el departamento de Quetzaltenango. Actualmente el transporte es proporcionado por varias empresas.

Dentro de Cuyotenango, existen varias líneas para las diferentes colonias y aldeas cercanas del municipio. Cuentan con cuatro paradas de estacionamiento. Donde se parquean los buses para los lugares aledaños.

### **1.1.5 Aspecto político**

#### **-Participaciones cívicas y ciudadanas**

El municipio cuenta con mucha participación ciudadana a través de las elecciones de gobierno las personas participan democráticamente.

En las fiestas de independencia celebradas en el mes de septiembre de cada año y en los centros educativos se observa la participación cívica; les enseñan a los estudiantes a ser solidarios y a cooperar con la comunidad.

#### **- Agrupaciones de poder local**

En Cuyotenango se manejan dos: Consejos Comunitarios de Desarrollo (COCODES) Y Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE). Y algunos Proyectos que benefician a las comunidades necesitadas.

#### **-Agrupaciones políticas**

Cuyotenango cuenta con diferentes agrupaciones políticas las cuales tienen como fin primordial contribuir con el desarrollo de la vida democrática y de una cultura política así como a la creación de una opinión pública mejor informada. Todos estos grupos proponen mejorar las condiciones físicas de Cuyotenango. Los siguientes grupos políticos que participaron en las elecciones son:

- Partido PATRIOTA
- Partido LIDER
- Partido UNE
- Partido UCN

- Partido FUERZA
- Partido FCNACIÓN
- Partido PAN

### **-Organizaciones de la Sociedad Civil**

Está integrada por grupos religiosos, las ONG; se representan por medios de los cocodes y los comités de agua potable. Las empresas Privadas: UNION FENOSA: DEOCSA-DEORSA, El Correo, etc. Entre las Públicas están: MINSALUD, MINEDUC (integrado por la Coordinaciones, Escuelas, colegios, institutos por cooperativa y el INEB-INED) sindicatos de los docentes, Juzgado de Paz, PNC, INE, TSE, IGSS.

### **-Gobierno local**

Está integrado por El gobierno municipal (MUNICIPALIDAD); lo ejerce el Concejo, integrado por un alcalde, dos síndicos y cuatro concejales. Este gobierno es el responsable de velar por el crecimiento y el desarrollo del municipio.

### **-Organización administrativa**

Existen también dependencias Administrativas y Técnicas. Entre las dependencias se pueden mencionar la Tesorería Municipal, La Secretaría, el Registro Municipal de Personas Jurídicas, la Comisaría Municipal, Dirección Municipal de Planificación DMP, Dirección Municipal de la Mujer. Departamento de Tránsito.

#### **1.1.6 Aspecto filosófico**

Las personas del municipio son muy creyentes porque confían en Dios de los Ejércitos y se reúnen en diferentes lugares para adorarlo. Los centros religiosos son los siguientes: Iglesia Católica, también iglesias cristianas entre las cuales se encuentran las Iglesias de Dios EC, Alfarero, Elohim y muchas más, Iglesias Mormonas, sabáticas y la de los Testigos de Jehová.

### **1.1.7 Aspecto de competitividad**

La Policía Nacional Civil, le compete velar por la seguridad ciudadana.

RENAP le compete inscribir nacimientos, defunciones, matrimonios, divorcios; extender certificaciones de los documentos relacionados y extender Documentos Personales de Identificación (DPI) cuando las personas obtienen la mayoría de edad.

Hospital, IGSS y Centro Salud Pública le compete vela por la salud y el medio ambiente del municipio.

El MINEDUC es el encargado de velar por la educación de todos los ciudadanos del municipio.

### **1.1.8 Listado de carencias**

- ✓ Falta de organización de la comunidad.
- ✓ Escasas posibilidades de superación.
- ✓ Poca iluminación en las calles.
- ✓ Calles en mal estado.
- ✓ Malos hábitos higiénicos de las personas.
- ✓ Transporte público en mal estado.

## **1.2 Análisis institucional Avaladora**

### **1.2.1 Localización Geográfica**

Supervisión Educativa Distrito 96-45. Se encuentra ubicada en Calle Principal entrada a Cuyotenango, abajo de los Bomberos Municipales, frente al Campo de la Feria.

### **1.2.2 Visión**

Formar ciudadanos con carácter, capaces de aprender por sí mismos, orgullosos de ser guatemaltecos, empeñados en conseguir su desarrollo integral, con principios, valores y convicciones que fundamentan su conducta. Según Portal del Ministerio de Educación de Guatemala.

### **1.2.3 Misión**

Somos una institución evolutiva, organizada, eficiente y eficaz, generadora de oportunidades de enseñanza-aprendizaje, orientada a resultados, que aprovecha diligentemente las oportunidades que el siglo XXI le brinda y comprometida con una Guatemala mejor. Según Portal del Ministerio de Educación de Guatemala.

### **1.2.4 Políticas**

- **COBERTURA:** Garantizar el acceso, permanencia y egreso efectivo de la niñez y la juventud sin discriminación, a todos los niveles educativos y subsistemas escolar y extraescolar.
- **CALIDAD:** Mejoramiento de la calidad del proceso educativo para asegurar que todas las personas sean sujetos de una educación pertinente y relevante.
- **MODELO DE GESTIÓN:** Fortalecimiento sistemático de los mecanismos de efectividad y transparencia en el sistema educativo nacional.

- **RECURSO HUMANO:** Fortalecimiento de la formación, evaluación y gestión del recurso humano del Sistema Educativo Nacional.
- **EQUIDAD:** Garantizar la educación con calidad que demandan las personas que conforman los cuatro pueblos, especialmente los grupos más vulnerables, reconociendo su contexto y el mundo actual.
- **FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y DESCENTRALIZACION:** Fortalecer la institucionalidad del sistema educativo nacional y la participación desde el ámbito local para garantizar la calidad, cobertura y pertinencia social, cultural y lingüística en todos los niveles con equidad, transparencia y visión de largo plazo.

### **1.2.5 Objetivos**

#### **- Generales**

- Ejecutar las políticas, programas y estrategias educativas nacionales del Ministerio de Educación en el respectivo departamento.
- Mejorar la calidad y ampliar la cobertura del Sistema Educativo en su ámbito territorial.

#### **- Específicos**

- Constituirse en el canal idóneo entre la comunidad educativa del departamento y el Ministerio de Educación.
- Administrar racionalmente los recursos humanos, materiales y financieros asignados al departamento.
- Monitorear y evaluar permanentemente la calidad de la educación y del rendimiento escolar aplicando los correctivos y metodologías adecuados para mejorar la educación.
- Prestar servicios técnicos y administrativos a la comunidad educativa del departamento.

- Desarrollar sistemas y procedimientos de trabajo que permitan modificar las acciones en materia de administración escolar para la adecuada prestación de los servicios.

### **1.2.6 Metas**

- Tener cobertura a nivel departamental. Brindando la atención necesaria y adecuada a la población suchitepequense.
- Concientizar al personal docente acerca de la importancia y el rol que ellos desarrollan en la niñez guatemalteca.
- Solucionar casos que se presenten a lo largo. Favoreciendo al estudiante para la continuidad de su escolaridad.

### **1.2.7 Recursos**

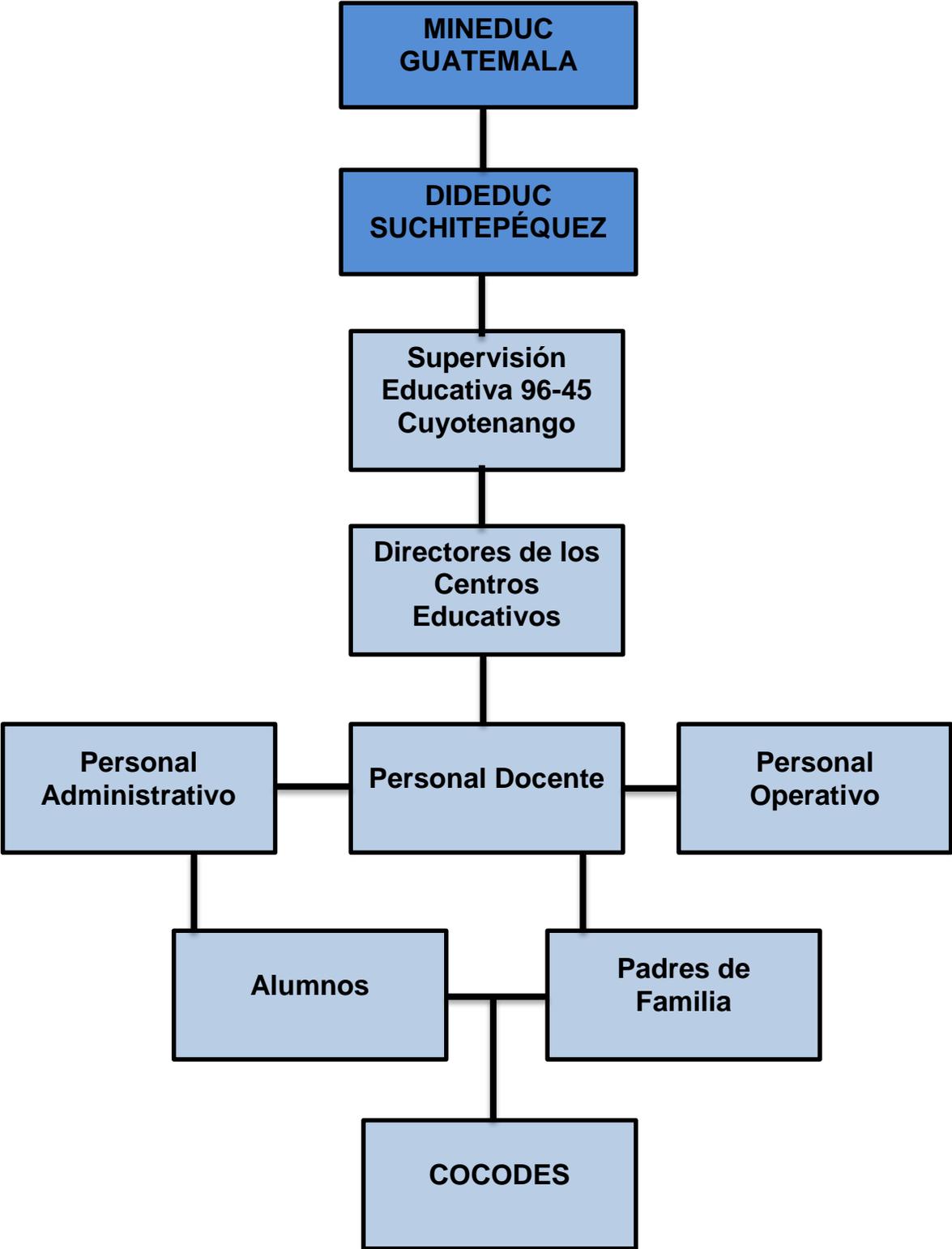
#### **-Humanos**

El ministerio de Educación cuenta con la mayoría de recurso humano, ya que cada persona cuenta con un puesto específico. Todas trabajando por un mismo fin; contribuir a una educación de calidad. Entre ellos se encuentran, docentes, directores, secretarios, personalidades de Supervisiones y Departamentales de Educación. Además un equipo de técnicos que velan porque los programas se ejecute de manera correcta.

#### **-Financieros**

El ministerio de Educación, en su mayoría es financiado por el Gobierno de la República de Guatemala. Además cuenta con el apoyo de algunos países que apoyan para que Guatemala logre sus ideales para una educación de calidad. Cabe mencionar que en los municipios se puede contar con comités de padres, COCODES, Municipalidades, etc. Para mejorar condiciones y calidad educativa.

1.2.8 Estructura Organizacional



Fuente: Dirección Departamental de Educación de Suchitepéquez.

### **1.2.9 Desarrollo histórico**

#### **Reseña Histórica**

En el año de 1985, nace por primera vez la Coordinación Técnica Administrativa en el Municipio de Cuyotenango Suchitepéquez. Atendiendo los municipios de Zunilito, San Francisco Zapotitlán, Pueblo Nuevo, Cuyotenango y La Máquina, todos del Departamento de Suchitepéquez. La Coordinación Técnica Administrativa estaba a cargo del Profesor Manuel de Jesús Luarca, quien fungió como Coordinador Técnico Administrativo durante el año mencionado con anterioridad.

En 1986 nombran al profesor Manuel Antonio González Ortiz, como Supervisor Técnico Administrativo de los municipios mencionados, quien estuvo a cargo de la supervisión hasta el año de 1989. Fue destituido por un acuerdo presidencial, creando el Sistema Educativo Nacional “Supervisión Educativa”. A mediados de ese año nombran al profesor Avilio Aroldo Sandoval como Coordinador Técnico Administrativo de los mismos municipios. En 1990 nombran al Profesor de Segunda Enseñanza Erwin Rigoberto Ávila como Coordinador de los municipios de Zunilito, Pueblo Nuevo, San Francisco Zapotitlán, Cuyotenango y La Máquina, del Departamento de Suchitepéquez.

En ese mismo año sale la convocatoria para optar al puesto de Supervisor Educativo a Nivel Nacional en el periodo presidencial de Jorge Serrano Elías, ganando en dicha convocatoria, el Lic. Erwin Rigoberto Ávila. Siendo este el cargo de Supervisor Técnico Administrativo del distrito 96-45 con sede en Cuyotenango Suchitepéquez. Atendiendo el área urbana y rural de los sectores oficiales y privados de todos los niveles del municipio y del sector de la Máquina.

El sector de la Máquina paso a formar parte de su propio municipio a cargo de Lic. Carlos Enrique Jalel de los Santos, ya que fue declarado a nivel Nacional como el municipio número 21 del departamento de Suchitepéquez.

Quedando a cargo del Municipio de Cuyotenango, el Lic. Erwin Rigoberto Ávila hasta la presente fecha. Actualmente está ubicada en el la entrada principal de

Cuyotenango, abajito de los bomberos municipales frente a la gasolinera Texaco, en una propiedad otorgada por el Alcalde municipal del Cuyotenango Suchitepéquez.

Fuente: Ávila, Erwin Rigoberto, Supervisión Educativa Distrito 96-45. Cuyotenango.

## Fundadores

El fundador de la supervisión educativa fue el Profesor Manuel de Jesús Luarca. En el año 1985.

Fuente: Ávila, Erwin Rigoberto, Supervisión Educativa Distrito 96-45. Cuyotenango.

### 1.2.10 Usuario

Los usuarios son todos los entes relacionados a la comunidad educativa, entre los cuales se encuentran 30 directores de los diferentes sectores y niveles, docentes y alumnado en general.

Sin embargo, se ha presentado atención a padres de familia, y toda la comunidad de Cuyotenango, Suchitepéquez

## Procedencia

La Supervisión Educativa, distrito 96-45, del Municipio de Cuyotenango del Departamento de Suchitepéquez, es dirigida por el Lic. Erwin Rigoberto Ávila, quien procede de la Coordinación de Asistencia Pedagógica y Dirección Escolar, de la Dirección Departamental de Educación de Suchitepéquez.

Fuente: DIDEDUC Suchitepéquez

## Estadísticas anuales

Escuelas Oficiales	Colegios	Cooperativa	Institutos del Nivel Medio	Total de establecimiento
23	4	1	2	30

<b>MAESTROS QUE LABORAN EN EL MUNICIPIO CUYOTENANGO, DEPARTAMENTO DE SUCHITEPÉQUEZ.</b>			
Maestros del Reglón 011	Maestros del Reglón 021	Maestros Municipales	Total de docentes
226	20	15	261

<b>INSCRIPCION DE ESTUDIANTES DEL AÑO 2017</b>	
Pre Primaria	1414
Primaria	4356
Básico	250
Diversificado	217
<b>Total</b>	<b>6237</b>

### **Las familias**

Tienen derecho de plantear situaciones o casos que consideren necesaria la presencia de las autoridades competentes educativas.

### **Condiciones contractuales**

No existen por el momento.

### **Tipos de usuarios**

Profesionales, docentes, directores, padres de familia y estudiantes.

### **Movilidad de los usuarios**

Transporte público, transporte propio o de manera transeúnte.

### **1.2.11 Infraestructura**

El local donde se encuentra la Supervisión Educativa Distrito 96-45, se encuentra en perfecta condiciones.

#### **Locales para la administración**

En total el edificio cuenta con tres espacios, los cuales son: dos oficinas, una para el supervisor, una para la secretaria y un espacio de espera.

#### **Locales para la estancia y trabajo individual del personal**

Si tienen su espacio personal, tanto el supervisor como la secretaria.

#### **Las instituciones para alcanzar las tareas institucionales**

No poseen.

#### **Áreas de descanso**

La institución no cuenta con áreas de descanso, es específico para áreas de trabajo.

#### **Áreas de recreación**

La institución no cuenta con espacio recreativo para los usuarios ni para los visitantes.

#### **Locales de uso especializado**

Cuenta con una pequeña sala de espera.

#### **Áreas para eventos generales.**

No cuenta con ello.

#### **Confort acústico**

La Supervisión Educativa, Distrito 96-45 de Cuyotenango Suchitepéquez, ubicada en la entrada principal a Cuyotenango, debajo de los bomberos municipales, frente a la gasolinera Texaco es afectado por lo que el ruido interfiere en algunas ocasiones.

### **Confort térmico**

El ambiente que rodea la oficina donde se encuentra La Supervisión Educativa, Distrito 96-45 de Cuyotenango Suchitepéquez es muy agradable, la temperatura es apropiada porque cuenta con un equipo de aire acondicionado para refrescar el lugar, hay sensación de seguridad y armonía entre los profesionales.

### **Confort visual**

La oficina cuenta con iluminación adecuada al trabajo.

### **Espacios de carácter higiénico**

El ambiente del trabajo se encuentra siempre limpio y se realizan actividades frecuentes de limpieza para evitar enfermedades y un aspecto desagradable entre los trabajadores y los usuarios, mejorando las condiciones de salud y de seguridad.

### **Servicios básicos (agua, electricidad, teléfono, fax, drenajes)**

Cuenta con todos los servicios básicos.

### **Área de primeros auxilios**

La Supervisión Educativa, Distrito 96-45 de Cuyotenango Suchitepéquez no cuenta con área de primeros auxilios, para la atención de los profesionales.

### **Área de mantenimiento**

Cuenta con una bodega de mantenimiento, donde guardan los implementos de limpieza utilizados dentro de la institución.

### **Área disponible para ampliaciones**

El local de la institución es propio ya que el Señor Alcalde Municipal de esa localidad le cedió el terreno al Ministerio de Educación y no cuentan con terreno disponible para construir o ampliar las instalaciones.

### **Áreas de espera personal y vehicular**

La Supervisión Educativa, Distrito 96-45 cuenta con un pequeño espacio para la atención de los usuarios; un parqueo para unos cuatro carros.

### **1.2.12 Proyección social**

Tiene participación y voto en las diferentes actividades que realizan la comunidad cuyoteca, entre ellas ferias patronales y eventos culturales.

#### **Programas de apoyo a instituciones especiales**

Solicitan, generan y autorizan el proceso de becas escolares para toda la comunidad educativa del Departamento de Suchitepéquez.

#### **Trabajo de voluntariado**

Cuando suceden fenómenos naturales como huracanes donde las comunidades rurales que se encuentran a orillas de ríos y playas pierden sus pertenencias entonces todo el personal docente junto con la supervisión se organizan para solicitar el apoyo necesario a todos los lugares aledaños.

Organización de las escuelas para la limpieza del municipio correspondiente.

#### **Acciones de solidaridad con la comunidad**

Benefician algunas familias necesitadas, con canastas básicas; velan porque se manejen proyectos en escuelas donde haya necesidades.

#### **Acciones de solidaridad con los usuarios y las familias**

Cuando fallece un familiar de uno de los trabajadores; se hace acto de presencia para acompañar a la familia. Y realizan una colecta para apoyar económicamente a la familia.

#### **Cooperación con instituciones de asistencia social**

Colaboran con el MINISTERIO DE SALUD cuando realizan las jornadas médicas.

Se unen al INAB cuando se realizan procesos de Forestación dentro de la Comunidad cuyoteca.

Plantean y ejecutan programas de alimentación en conjunto con el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación MAGA.

### **Participación en acciones de beneficio social comunitario**

Se programan y coordinan censos comunitarios, para determinar el número de niños que necesitan educación y no tienen acceso a ella, además tienen un programa de Monitoreo el cual está a cargo de la Dirección General de Monitoreo de Calidad DIGEMOCA.

### **Participación en la prevención y asistencia en emergencias**

Cada trimestre se coordina con todos los centros educativos, simulacros de emergencia, de huracanes, sismos y terremotos. Con el Instituto de Sismología Vulcanología INSIVUMEH.

### **Fomento cultural**

Programan y realizan desfiles con temas culturales. Dentro de la comuna cuyoteca.

### **Participación cívica ciudadana con énfasis en derechos humanos.**

Se coordinan con centros educativos la promoción de los derechos humanos, y promoción de una cultura de paz entre educandos, educadores, padres de familia y toda la comunidad educativa.

#### **1.2.13 Finanzas**

La Supervisión Educativa, Distrito 96-45 de Cuyotenango Suchitepéquez, es financiada por el Ministerio de Educación.

#### **Existencia de patrocinadores**

No existen patrocinadores, ya que los son cancelados por el Ministerio de Educación.

#### **Venta de bienes y servicios**

No cuenta con esos servicios.

#### **Política salarial**

El personal que labora en la Supervisión Educativa 96-45 de Cuyotenango Suchitepéquez, brinda acompañamiento para la gestión de documentos para recibir el salario.

### **Cumplimiento con prestaciones de ley**

El personal cuenta con todas las prestaciones de ley, incluyendo los técnicos de apoyo, exceptuando tiempo de servicio en los técnicos de apoyo; ya que son liquidados a finales de año. Y recontratados año con año.

### **Flujos de pagos por operación institucional**

No realizan

### **Cartera de cuentas por cobrar y pagar.**

Suelen recibir tiquetes de gasolina para la supervisión correspondiente.

### **Previsión de imprevistos**

Cuentan con seguros que les permiten prevenir algún inconveniente en sus familias.

### **Acceso a créditos**

Por ser servidores públicos tiene accesos en los diferentes bancos a créditos con bajas tasas de interés.

### **Presupuestos generales y específicos**

Cuentan con el presupuesto del MINEDUC.

## **1.2.14 Política laboral**

Cumplir con el horario de trabajo.

### **Procesos para contratar al personal**

Estos procesos lo realiza el Ministerio de Educación a través de las DIDEDUC por medio de las convocatorias estas pueden ser plazas del reglón 011 y 021.

### **Procesos para los puestos o cargos de la institución**

Estos procesos los realiza el MINEDUC a través de la DIDEDUC.

### **Proceso de inducción de personal**

Se capacita al personal continuamente, además se reúnen quincenalmente con la franja de supervisores.

### **Procesos de capacitación continúa del personal.**

Se dan capacitaciones a los docentes en las áreas de comunicación y Lenguaje y Matemática. Organizados por la Dirección Departamental de Educación de Suchitepéquez.

### **Mecanismos para el crecimiento profesional.**

Capacitaciones constantes y reuniones semanales con el personal, para concientizarles acerca de la labor educativa que está a cargo.

#### **1.2.15 Administración**

Indagan acerca de problemáticas que se puedan presentar a la Supervisión, con la ayuda de los directores, docentes y alumnado de los centros educativos.

#### **-Planeación**

Planifican todas las actividades de los diferentes Niveles, basándose en el calendario del MINEDUC, que se realizan durante el ciclo escolar, esto a través de un POA .La planeación trata de crear un futuro deseado y alcanzar los objetivos por la cual se planeó el proyecto.

#### **-Programación**

Realizan un calendario escolar, por dependencias, para que todos los centros educativos a través de los directores cumplan con la entrega de documentos que rigen el MINEDUC.

#### **-Dirección**

La Dirección de la Supervisión Educativa 96-45, de Cuyotenango, Suchitepéquez, es eficiente porque influye en las actividades que realiza el personal administrativo de los centros educativos.

#### **-Control**

El Supervisor Educativo, observa y mide los resultados obtenidos, comparándolos con los planeados por cada establecimiento; esto con el fin de buscar la calidad educativa deseada.

### **-Evaluación**

Controlan la asistencia y acciones del personal. Programan reuniones mensuales para ver el avance educativo en cada municipio.

### **-Mecanismos de comunicación y divulgación**

Dentro de la Supervisión Educativa, se cuenta con un bloque electrónico, donde se encuentran registrados todos los correos de los directores de los diferentes centros educativos del municipio.

### **-Manuales de procedimientos**

Para todo procedimiento administrativo se basan en la Legislación Educativa.

### **-Manuales de puestos y funciones**

Existe un manual que muestra a los servidores públicos de la DIEDUC cada una de las funciones que debe realizar cada uno de ellos.

### **-Legislación concerniente a la institución**

Para la resolución de problemas o cambios administrativos, se basan en la Legislación Administrativa.

### **-Las condiciones éticas**

La Supervisión Educativa, promueve una cultura ética basada en los valores de responsabilidad, integridad, transparencia y respeto para su buen funcionamiento.

## **1.2.16 El Ambiente Institucional**

El ambiente en la oficina de la Supervisión Educativa, tiene un ambiente agradable, ya que las instalaciones se encuentran apropiadas para desarrollar el trabajo administrativo.

### **-Relaciones interpersonales**

Se relacionan socialmente con respeto, se comprenden y mantienen la capacidad para trabajar juntos con metas definidas para mejorar la calidad en la educación.

### **-Liderazgo**

El Supervisor Educativo, tiene la habilidad de motivar y de transmitir a los directores, el entusiasmo para que realicen bien su labor educativa, aconsejándoles siempre sobre cada una de las funciones.

### **-Coherencia de mando**

El Supervisor Educativo, utiliza la lógica relacionando un antecedente con otro; para tomar decisiones en procesos administrativos y educativos.

### **-La toma de decisiones**

El Supervisor Educativo, toma las decisiones consultando primero con superiores, fomentando la participación de los trabajadores y haya transparencia en todo.

### **-Estilo de la dirección**

El Supervisor Educativo, utiliza un estilo de dirección aceptable, ya que para la resolución de problemas cuentan con una mesa técnica en donde se plantean los problemas y se dan soluciones.

### **-Claridad de disposiciones y procedimiento**

Organiza y delega comisiones de apoyo a los directores para la resolución de problemas ingresados a la Supervisión, dándole solución a cada uno de ellos, de lo contrario al no poder resolverlos, se transfieren a la Dirección Departamental de Educación de Suchitepéquez.

### **-Trabajo en equipo**

El trabajo en equipo es de vital importancia; todos los empleados de la coordinación trabajan en armonía esto facilita la participación, la solidaridad y la tolerancia que ayudan a la institución a tener logros mejores y duraderos.

### **-Compromisos**

Cumple responsablemente con todo lo que le ordena el MINEDUC.

### **-El sentido de pertenencia**

El personal de la Supervisión Educativa, se sienten satisfechos realizando bien su trabajo, ya que son conscientes que juntos se podrá lograr una educación de calidad.

### **-Satisfacción laboral**

Mantienen un estado emocional positivo y placentero acorde con el contexto que les rodea.

### **-Posibilidades de desarrollo**

Existen convocatorias internas donde el personal de la Supervisión tiene oportunidad de aplicar a las plazas para su desarrollo personal.

### **-Motivación**

El Supervisor, motiva a los directores y docentes a realizar bien su trabajo, ya que se cuenta con un compromiso para lograr una educación de calidad, logrando egresar a niños, niñas, jóvenes y adultos, capaces de afrontar los retos de la vida.

### **-Reconocimiento**

Por el MINEDUC, ya que apoyan y promueven los diferentes programas apoyo, para las comunidades necesitadas.

### **-El tratamiento de conflictos**

Los conflictos que se presentan en la Supervisión, son trasferidos a la DIDEDUC, quien los traslada a la Coordinación de Asistencia Pedagógica y Dirección Escolar, quien se encarga de delegar a una comitiva en conjunto con el supervisor o coordinador de su jurisdicción, para la confrontación de los implicados, luego se realiza una mesa técnica en donde determinan las sanciones y resoluciones del mismo.

### **-La cooperación**

La cooperación es una habilidad clave para lograr el éxito en la Supervisión Educativa. Ya que Todo el personal administrativo colabora aportando ideas y las comparten para realizar proyectos y programas educativos.

### **-La cultura de diálogo**

En la Supervisión existen buenas relaciones de comunicación con el fin de contribuir a elaborar soluciones para mejorar la educación en el Departamento.

#### **1.2.17 Listado de carencias**

1. No cuenta con servicio de fotocopiadora para los procesos administrativos.
2. No cuenta con retroproyector de imágenes para las capacitaciones con los directores y docentes del distrito.
3. No hay presupuesto para realizar actividades educativas en el municipio.
4. Las impresoras no son suficientes para los procesos administrativos en la supervisión educativa.
5. Hacen falta algunos implementos de oficina, necesarios para la organización de los archivos y registros.
6. Acumulación de trabajo por rechazos de procesos administrativos en la DIDEDUC
7. Múltiples fallas en los procesos administrativos por parte de los directores del distrito.

#### **Nexo/ Razón/ Conexión con la Institución Avalada**

La Supervisión Educativa Distrito 96-45 está dirigida por el Lic. Erwin Rigoberto Ávila, quien es el encargado de coordinar y dirigir los procesos administrativos de las escuelas, colegios, INED- NUFED y Cooperativa durante el ciclo escolar dentro de la franja de escuelas se encuentra la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” Jornada Vespertina del municipio de Cuyotenango Suchitepéquez la cual es dirigida por la directora Odilia Alejandrina Villatoro de Alecio. Ambas instituciones pertenecen al Ministerio de Educación de Guatemala.

### **1.3. Análisis Institucional Avalada**

#### **1.3.1 Identidad Institucional**

#### **1.3.2 Nombre de la institución**

Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” Jornada Vespertina. Cuyotenango, Suchitepéquez.

#### **1.3.3 Servicio que presta**

Servicio Educativo.

#### **1.3.4 Ubicación Geográfica**

La Escuela se encuentra ubicada en Cantón Parroquia, Zona 1 atrás del Mercado Municipal No. 2. Cuyotenango, Suchitepéquez.

#### **1.3.5 Visión**

Ser una institución educativa organizada, eficiente, eficaz, y generadora de la enseñanza-aprendizaje. En donde el estudiante sea capaz de desarrollar sus habilidades y destrezas, dando como resultado un rendimiento académico adecuado al currículum Nacional Base del Ministerio de Educación. Orientada en valores que aproveche inteligentemente las oportunidades que el siglo XXI le brinda y además comprometida para conformar una Guatemala mejor.

#### **1.3.6 Misión**

Formar niños y niñas con carácter, capaces de aprender por sí mismo, orgullosos de ser guatemaltecos, empeñados a conseguir su desarrollo integral, con principios, valores y convicciones que fundamenten su conducta.

### **1.3.7 Políticas**

- ✓ Fomentar el valor de responsabilidad en los docentes para que ellos conduzcan a las estudiantes con buenos valores.
- ✓ Comprometernos a brindar una educación de calidad, obteniendo de ello, alto rendimiento escolar en las estudiantes.
- ✓ Proponer soluciones adecuadas ante cualquier situación que lo necesite.
- ✓ Acatar las normas y reglas que el Ministerio de Educación a través de sus autoridades, plantean para el mejoramiento del sistema educativo.
- ✓ Impulsar la participación de las estudiantes por medio de actividades escolares.

### **1.3.8 Objetivos**

#### **1.3.8.1 General**

Dar cobertura a la población estudiantil de esta comunidad.

#### **1.3.8.2 Específicos**

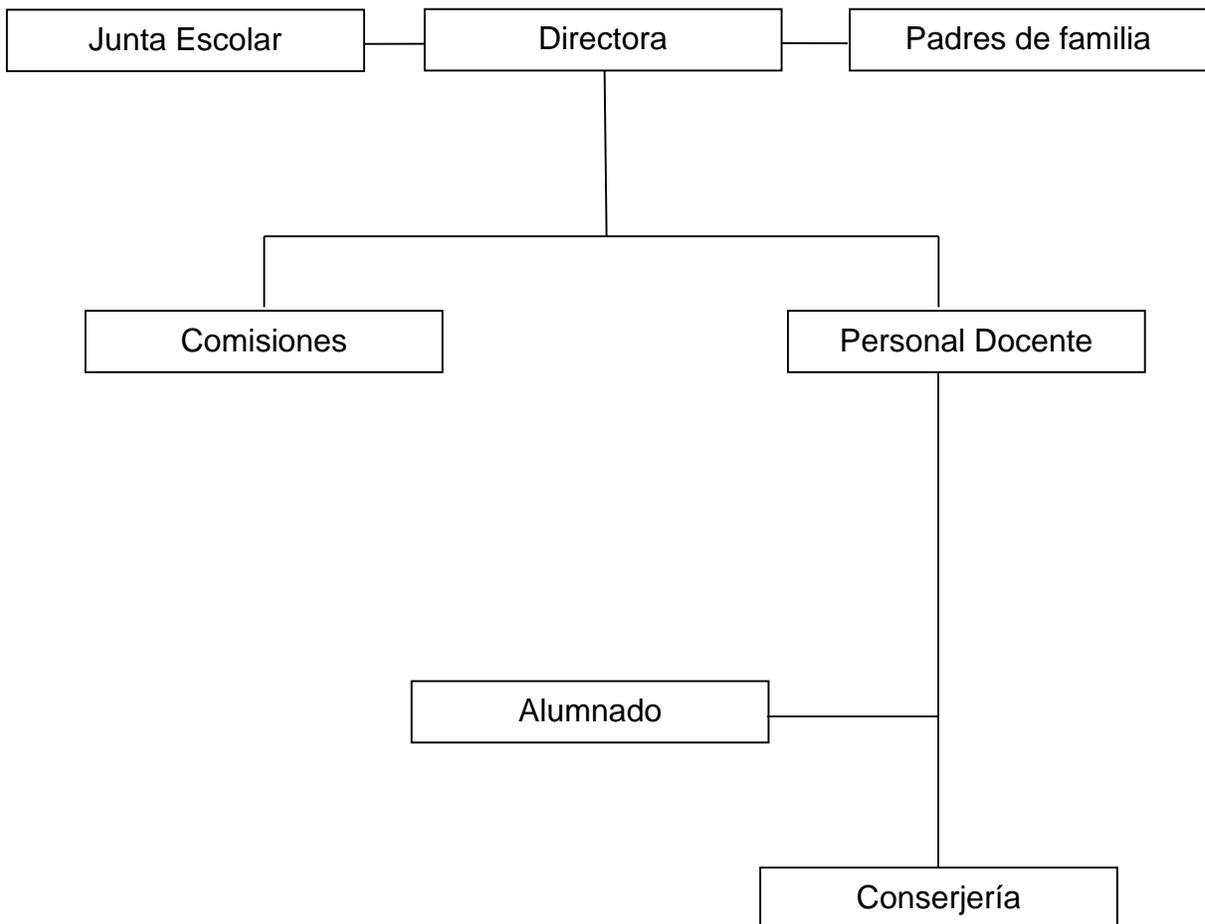
- ✓ Brindar educación de calidad.
- ✓ Orientar correctamente a las estudiantes.
- ✓ Cumplir con las políticas y estándares del MINEDUC.
- ✓ Educar para la economía familiar y de la comunidad.
- ✓ Proporcionar conocimiento científico y técnicos necesarios, encausados al mejoramiento del nivel de vida de los habitantes.

### **1.3.9 Metas**

- ✓ Realizar una visita mensual al salón de clase por cada docente de la escuela.
- ✓ Realizar una charla bimensual con padres de familia, a fin de informarles aspectos relacionados con la educación de sus hijos.

- ✓ Instar al personal docente para que participe en todas las capacitaciones, cursos y talleres para mejorar su formación profesional.
- ✓ Realizar reuniones bimensuales con la comisión de evaluación para ver el rendimiento educativo del alumno.
- ✓ Realizar sesiones de socialización de forma mensual con las distintas comisiones para la toma de decisiones para beneficio de los estudiantes.
- ✓ Tener un buen rendimiento en la elaboración de procesos administrativos, que sea de manera efectiva y eficaz para las personas que lo requiera.

**1.3.10 Estructura organizacional (Organigrama) de la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” Jornada Vespertina. Cuyotenango, Suchitepéquez.**



Fuente: Alecio Villatoro, Odilia, Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima”. Cuyotenango, Suchitepéquez.

### **1.3.11 Recursos (humanos, materiales y financieros).**

#### **Humanos**

1. Odilia Villatoro de Alecio (Directora)
2. Anaí Reyes Sánchez
3. Manuela de Jesús Cota
4. Ally Villagrán Vides
5. Edwin Adán Fajardo

#### **Mantenimiento**

Gustavo Rodolfo Mérida.

#### **Físico**

Edificio escolar propio.

#### **Materiales**

1. Aulas
2. Escritorios
3. Cátedras
4. Pizarrones
5. Botes para basura
6. Computadora
7. Escobas
8. Trapeadores
9. Sacabasuras

#### **Financieros**

La escuela recibe un fondo rotativo por parte del Ministerio de Educación, el cual se utiliza para cubrir algunas necesidades que la escuela tenga.

### **1.3.12 Desarrollo Histórico**

La Escuela Oficial Urbana Mixta Jornada Vespertina de Cuyotenango, Suchitepéquez. Fue fundada en el año 1,996 para que los niños y niñas tengan una buena educación, ya que la mayoría de las personas de familia no contaban con

suficientes recursos económicos, la ubicación geográfica de la escuela es cantón Parroquia zona 1, Cuyotenango, dicha escuela empezó a funcionar teniendo a cargo 241 estudiantes.

El nivel académico que se imparte en la escuela es de nivel primario, la escuela consta de un código que es: 10021781-43 además de eso está formada por 11 maestros las cuales empezaron a laborar en dicho año , las cuales impartieron clases para que los alumnos obtengan mejores conocimientos y así tener un buen futuro, en este tiempo la escuela no contaba con un correo electrónico , ni con un número telefónico , pero si consta con el número telefónico de la directora de la escuela en ese tiempo, la cual es 50188452.

La mayoría de las personas que están formadas dentro de la escuela no son indígenas y el mínimo de las personas que se encuentran dentro de la escuela son indígenas. El tamaño en metros cuadrados de la escuela es de 65 mts<sup>2</sup>.

Una de las leyendas mas conocidas de esta escuela de Cuyotenango es de que años atrás el predio donde se encuentra ubicado dicho establecimiento fue anteriormente un cementerio la cual destruyeron y ahora esta la escuela "Román Lima" que así mismo abarcaba la escuela de Niñas de la Jornada Matutina, se dice que dicho cementerio era silencioso y muy solitario, que las personas no se acercaba a limpiar. El alcalde en ese tiempo decidió hacer allí dos escuelas, una para niñas y una para varones , sepultando con cemento todo el cementerio , las escuelas ya construidas empezaron a inscribir a los niños y niñas con la ilusión de tener una buena educación y un futuro mejor . Así pasaban los años y los niños se quejaban con sus padres de que en el establecimiento escuchaban voces en los baños de personas hablando y cuando entraban no había nadie. Los padres de familia no creían hasta hace pocos años a una niña le apareció en el baño un payaso, desde entonces los padres, niños y maestros tiene temor de que pase algo más que eso, al final la niña la llevaron al hospital de Mazatenango donde la estabilizaron pero siempre quedara grabada la imagen del payaso en la mente de la niña. Toda esta historia casi no se cuenta para que los niños no tengan miedo de ir a la escuela.

Fuente: Alecio Villatoro, Odilia, Escuela Oficial Urbana Mixta "Román Lima". Cuyotenango, Suchitepéquez.

### 1.3.13 Los Usuarios

#### Procedencia

Según hechos históricos el origen de la escuela fue de que el predio donde está acentuada dicho establecimiento fue que anteriormente este lugar era un cementerio la cual el alcalde que estaba en dicho año en su puesto que es el Señor Jorge Arturo Reyes Ceballos decidió construir la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” así derribando el cementerio y poder construir lo que ahora se conoce como el lugar donde se imparte conocimientos a muchos alumnos por la mañana y tarde dando el nivel primario.

#### Estadística Anual

<b>Grados</b>	<b>Niñas</b>	<b>Niños</b>	<b>Total</b>
Primero	14	13	27
Segundo	08	19	27
Tercero	17	16	33
Cuarto	21	20	41
Quinto	16	17	33
Sexto	11	7	18
<b>Total</b>	<b>87</b>	<b>92</b>	<b>179</b>

#### Movilidad de los usuarios

Los usuarios para poder trasladarse a dicho establecimiento utilizan los microbuses, moto taxis, bicicletas y algunos motos.

### 1.3.14 Infraestructura

#### Locales para la administración

La escuela cuenta con un salón de clase la cual es el lugar donde la directora ejerce su administración dentro de ese salón de clases ella imparte clases al grado de segundo primaria. No cuenta con una oficina especialmente para la función de administración y el espacio que tiene es reducido porque hay alumnos.

### **Locales para la estancia y trabajo individual del personal**

Los docentes que laboran en dicha escuela no cuentan con dicha estancia. Cada uno de ellos permanece en su aula y cuando hay reuniones o asuntos a tratar entonces se reúnen en el aula de la directora y se organizan y sacan la tarea que se les asigna o cuando el aula esta ocupada se reúnen en el patio de la escuela.

### **Las instalaciones para realizar las tareas institucionales**

Las instalaciones utilizadas por los docentes es de 6 aulas.

### **Áreas de descanso.**

El único lugar que cuenta el establecimiento es el patio ya que ahí hay bancas de cemento y un gran árbol que proporciona sombra y ventilación natural.

### **Áreas para eventos generales.**

La escuela cuenta con un pequeño escenario la cual es el lugar donde se realizan las diferentes actividades durante todo el año.

## **1.3.15 Proyección Social**

### **Participación en eventos comunitarios**

La escuela en particular participa en algunos eventos en bien de la comunidad por ejemplo a inicio de año hacen un censo por áreas o sectores recaudando información de la cantidad de personas que habitan en ese lugar.

Así mismo apoyan los docentes dando charlas juntamente con otras instituciones especialmente para las mujeres.

A cada determinado tiempo realizan limpieza en las calles enseñándoles a los alumnos que deben de mantener el lugar donde viven como el municipio siempre limpio y sano y así poder conservar un mejor lugar donde vivir.

### 1.3.16 Finanzas

No.	Distribución	Cantidades en quetzales
1.	Programa de Apoyo	Q 16,022.68
2.	Alimentación Escolar	Q 10,300.00
3.	Útiles Escolares	Q 1,760.00
4.	Valija Didáctica	Q 4,120.00

Fuente: Alecio Villatoro, Odilia, Escuela Oficial Urbana Mixta "Román Lima". Cuyotenango, Suchitepéquez.

### 1.3.17 Política Laboral

El proceso que se realiza para contratar al personal es que a cada docente que llega a laborar a esta escuela viene por contrato o plaza presupuestada por parte del Mineduc, años atrás el alcalde municipal Jorge Arturo Reyes Ceballos enviaba a docentes a las escuelas por medio de las plazas municipales las cuales a los docentes que laboran en este establecimiento era de gran beneficio, ayuda y apoyo a la vez, la cual él se encargaba de cancelarle cada mes el trabajo laborado por cada uno de ellos.

### 1.3.18 Administración

#### Planeación

La Planificación es el proceso por el cual se obtiene una visión del futuro, en donde es posible determinar y lograr los objetivos, mediante la elección de un curso de acción.

Estos 3 son los puntos más fuertes de la planificación:

- Propicia el desarrollo del establecimiento.
- Reduce al máximo riesgos
- Maximiza el aprovechamiento de los recursos y tiempo.

#### Organización

Se refiere a la creación de una estructura, la cual determine las jerarquías necesarias y agrupación de actividades, con el fin de simplificar las mismas y sus funciones dentro del grupo social.

## **Ejecución**

Para llevar a cabo físicamente las actividades que resulten de los pasos de planeación y organización, es necesario que la directora tome medidas que inicien y continúen las acciones requeridas para que los miembros del grupo ejecuten la tarea. Entre las medidas comunes utilizadas por la directora para poner el grupo en acción está dirigir, desarrollar a los gerentes, instruir, ayudar a los miembros a mejorarse lo mismo que su trabajo mediante su propia creatividad y la compensación a esto se le llama ejecución.

## **Dirección**

La dirección es aquel elemento de la administración en el que se logra la realización efectiva de todo lo planeado, por medio de la autoridad del administrador, ejercida a base de decisiones, ya sea tomadas directamente, con más frecuencia, delegando dicha autoridad, y se vigila simultáneamente que se cumplan en la forma adecuada todas las órdenes emitidas.

Para llevar todo esto a cabo se tiene que tomar muy en cuenta la comunicación que es parte fundamental de la dirección y que va implícita en todo el proceso administrativo.

## **Control**

El control se refiere a los mecanismos utilizados para garantizar que conductas y desempeño se cumplan con las reglas y procedimientos de un establecimiento. El término control tiene una connotación negativa para la mayoría de las personas, pues se le asocia con restricción, imposición, delimitación, vigilancia o manipulación.

El control "un proceso de vigilar las actividades para cerciorarse de que se desarrollan conforme se planearon y para corregir cualquier desviación evidente".

Son algunas de las funciones que realiza la directora dentro del establecimiento.

### **1.3.19 El ambiente institucional**

El ambiente laboral en la Escuela es agradable, las relaciones personales de cada docente incluyendo a la Directora son estrechas y profesionales, por lo que las condiciones laborales son estables, las actitudes ante problemas son correctas, el

liderazgo es medianamente notable, las posibilidades de desarrollo son limitantes, no obstante, se logra apreciar satisfacción laboral en cada docente, el trabajo en equipo es regular, la cooperación para las actividades es notable, hay apoyo en las actividades que se realizan, existe motivación por parte de Dirección hacia los docentes y estudiantes, reconociendo en cada actividad el buen trabajo realizado por ellos. El trato es cortés, educado fundamentado en la cultura del diálogo.

#### **1.4 Listado de carencias, carencias identificadas**

- a. Falta de información e interés hacia los estudiantes de la escuela, acerca de la importancia del saneamiento ambiental e higiene personal.
- b. No se posee con un local específico para el proceso administrativo.
- c. El establecimiento carece de identificación: de Misión, Visión, Objetivos, Políticas, Valores, Metas, y Organigrama.
- d. Falta de equipo de audio para la realización de actividades.
- e. No se posee con un escenario específico para la realización de cada una de las actividades que se realizan en la escuela durante todo el año.
- f. Falta de áreas recreativas ya que el espacio con que posee el establecimiento es muy reducido.
- g. Falta de una cancha deportiva para la realización del curso de educación física.
- h. Falta de interés de todo el personal que elabora dentro del establecimiento en velar por el mejoramiento de la infraestructura, docencia, finanzas y ambiente institucional.
- i. Falta de rejilla para una coladera de agua.
- j. Falta de ventiladores en las diferentes aulas.

## 1.5 Problematicación de las carencias

En el siguiente cuadro se presentan las carencias con sus problemas (preguntas)

Carencias	Problemas
Falta de información e interés hacia los estudiantes de la escuela, acerca de la importancia del saneamiento ambiental e higiene personal.	¿Cómo lograr informar a los estudiantes de la importancia que tiene el saneamiento ambiental e higiene personal en ellos?
No se posee con un local específico para el proceso administrativo.	¿Qué hacer para que la escuela cuente con un local adecuado para la administración?
El establecimiento carece de identificación: de Misión, Visión, Objetivos, Políticas, Valores, Metas, y Organigrama.	¿Por qué motivo el establecimiento no posee con identificación siendo lo primordial?
Falta de equipo de audio para la realización de actividades.	¿Cómo gestionar para poder comprar aparatos útiles en cada una de las actividades?
No se posee con un escenario específico para la realización de cada una de las actividades que se realizan en la escuela durante todo el año.	¿Cómo lograr agenciarse de fondos económicos para tener un escenario propio?
Falta de áreas recreativas ya que el espacio con que posee el establecimiento es muy reducido.	¿Qué otro medio se puede hacer para que los alumnos se diviertan sin que posean con un área específica?
Falta de una cancha deportiva para la realización del curso de educación física.	¿Por qué motivo la escuela no cuenta con una cancha deportiva siendo de utilidad al alumnado?
Falta de interés de todo el personal que elabora dentro del establecimiento en velar por el mejoramiento de la infraestructura, docencia, finanzas y ambiente institucional.	¿Cómo motivar a los docentes a que presten interés al lugar donde laboran todos los días?
Falta de rejilla para una coladera de agua.	¿Qué poder hacer para obtener esta rejilla?
Falta de ventiladores en las diferentes aulas.	¿Cómo agenciarse de fondos para poder tener ventiladores en las aulas?

### 1.5.1 Problema priorizado

No se cuenta con una Guía de Importancia del Saneamiento Ambiental e Higiene Personal en la Escuela.

### 1.5.2 Hipótesis-acción

<b>Problema (Pregunta)</b>	<b>Hipótesis-acción</b>
¿Cómo lograr informar a los estudiantes de la importancia que tiene el saneamiento ambiental e higiene personal en ellos?	Sí se elabora una guía de importancia del saneamiento ambiental e higiene personal, entonces se logrará informar a todo el alumnado en la escuela de lo que deben de hacer.
¿Qué hacer para que la escuela cuente con una local adecuado para la administración?	Sí utilizan un aula específica y la remodelan, entonces tendrá la directora un lugar adecuado para la realización del proceso administrativo.
¿Por qué motivo el establecimiento no posee con su respectiva identificación siendo lo primordial?	Sí la directora y los docentes se organizan y se apoyan para elaborarlo, entonces se logrará obtener la identificación debida para el establecimiento.
¿Cómo gestionar para poder comprar, aparatos de audio útiles en cada una de las actividades?	Sí se gestiona a la municipalidad y se hacen actividades, ventas y sorteos para recaudar fondos financieros, entonces se podrá comprar los aparatos de audio necesarios.
¿Cómo lograr agenciarse de fondos económicos para tener un escenario propio?	Sí se hacen actividades, ventas y sorteos para recaudar fondos financieros, entonces se podrá construir un escenario para poder realizar actividades con los estudiantes.
¿Qué otro medio se puede hacer para que los alumnos se diviertan sin que posean con un área específica?	Sí los docentes se organizan y se apoyan mutuamente en organizar juegos y dinámicas adecuadas a los grados, entonces los niños disfrutarán más cada recreo.
¿Por qué motivo la escuela no cuenta con una cancha deportiva siendo de utilidad al alumnado?	Sí se construye dentro del establecimiento un área específico para que los alumnos puedan realizar educación física, entonces ya no se tendrá que salir a otro lugar a realizarlo.
¿Cómo motivar a los docentes a que presten interés al lugar donde laboran todos los días?	Sí personal capacitado les imparte charlas a los docentes para que ellos logren mejorar cambios en el establecimiento, entonces se lograría muchas cosas positivas.

¿Qué poder hacer para obtener esta rejilla?	Sí los docentes hicieran conciencia a los padres de familia del riesgo que corren los estudiantes, entonces recaudarían una cuota específica para la elaboración de esta rejilla.
¿Cómo agenciarse de fondos para poder tener ventiladores en las aulas?	Sí se realizan diversas actividades con todos los alumnos en determinadas fechas entonces, con el dinero recaudado se podrían comprar los ventiladores necesarios.

### 1.5.3 Análisis de viabilidad y factibilidad

#### 1.5.3.1 Viabilidad

Indicador	Sí	No
¿La Institución ha concedido el permiso para ejecutar el proyecto?	<b>x</b>	
¿Cumple con los requisitos mínimos para la autorización del proyecto?	<b>x</b>	
¿Alguna persona se opone a la realización del proyecto?		<b>x</b>

#### 1.5.3.2 Factibilidad

##### Estudio técnico

Indicador	Sí	No
¿Está definido el lugar de la realización del proyecto?	<b>x</b>	
¿Existe claridad de la dimensión del proyecto?	<b>x</b>	
¿La temporalidad calculada para la ejecución del proyecto es la adecuada?	<b>x</b>	
¿Se ha previsto con claridad las actividades a efectuarse?	<b>x</b>	
¿Existe disponibilidad de las aptitudes humanas sugeridas?	<b>x</b>	
¿Se disponen con los recursos físicos y técnicos mínimos?	<b>x</b>	
¿Está lógicamente estructurado el proceso a seguir con el proyecto?	<b>x</b>	
¿Se ha previsto la organización de los participantes en la ejecución del proyecto?	<b>x</b>	
¿Se tiene la autorización por escrito para realizar el proyecto?	<b>x</b>	

## Estudios de mercado

<b>Indicador</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
¿Se ha identificado los favorecidos del proyecto?	<b>x</b>	
¿Los beneficiarios realmente quieren el cumplimiento del proyecto?	<b>x</b>	
¿Los beneficiarios tienen disponibilidad para la ejecución continuidad del proyecto?	<b>x</b>	
¿Los beneficiarios identifican ventajas de la ejecución del proyecto?	<b>x</b>	

## Estudios económicos

<b>Indicadores</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
¿Se tiene cálculo el precio en plaza de todos los recursos solicitados para el proyecto?	<b>x</b>	
¿Será preciso el pago de servicios técnicos?	<b>x</b>	
¿Es necesario registrar gastos administrativos?	<b>x</b>	
¿El cálculo visualiza todos los egresos a realizar?	<b>x</b>	
¿En el presupuesto se contempla en renglón de imprevistos?	<b>x</b>	
¿Se ha definido el flujo de pagos con una periodicidad establecida?	<b>x</b>	
¿Los pagos se harán con cheque?		<b>x</b>
¿Los gastos se harán en efectivo?	<b>x</b>	
¿Es necesario pagar impuestos?		<b>x</b>

## Estudios financieros

<b>Indicador</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
¿Se tiene claridad de cómo obtener los fondos económicos para el proyecto?	<b>x</b>	
¿El proyecto se pagará con fondos de la institución/comunidad intervenida?		<b>x</b>
¿Será necesario gestionar crédito?		<b>x</b>
¿Se obtendrán donaciones monetarias de otras instituciones?	<b>x</b>	
¿Se obtendrán donaciones monetarias de personas particulares?	<b>x</b>	
¿Se realizaran actividades de recaudación de fondos?	<b>x</b>	

## 1.6 Necesidad priorizada

No se cuenta con una Guía de Importancia del Saneamiento Ambiental e Higiene Personal en la Escuela.

### 1.6.1 Solución propuesta

Elaborar una Guía de Importancia del Saneamiento Ambiental e Higiene Personal de la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” Jornada Vespertina, ubicada en el municipio de Cuyotenango, departamento de Suchitepéquez.

## 1.7 Descripción por indicadores del Problema

<b>Problema</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Parámetros de Verificación y medición Cuantitativas y Cualitativas</b>	<b>Fuentes de Verificación</b>
¿Cómo lograr informar a los estudiantes de la importancia que tiene el saneamiento ambiental e higiene personal en ellos?	La guía es aplicado por el 100% de los estudiantes en la escuela.	Socialización de la guía.	Entrevista y Observaciones.
	Empleo adecuado de la información.	Investigación y estadística.	Participación de las estudiantes.
	Mayor porcentaje de participación de las estudiantes en la aplicación de la guía.	Visitas al centro educativo.	Lista de Cotejo

## **Capítulo II: Fundamentación Teórica**

### **2.1 Antecedentes del problema**

El saneamiento comprende el manejo sanitario del agua potable, las aguas residuales y excretas, los residuos sólidos y el comportamiento higiénico que reduce los riesgos para la salud y previene la contaminación. Tiene por finalidad la promoción y el mejoramiento de condiciones de vida urbana y rural. En el estudio del saneamiento ambiental hay que tomar en cuenta lo que es el ambiente y el porqué de la importancia de su saneamiento. El medio ambiente está formado por las condiciones naturales en las cuales nos desenvolvemos. Los elementos que integran esas condiciones naturales son el aire, el agua, los suelos y la vegetación. A estos elementos se le agregan los que el hombre aporta, como son las edificaciones, las calles, las plazas, las autopistas, los parques, los establecimientos industriales, etc. El saneamiento ambiental consiste en el mantenimiento de los elementos del medioambiente (tanto naturales como aportados por el hombre) en condiciones aptas para el desarrollo del ser humano tanto en lo individual como en lo colectivo.

Y la higiene personal es el conjunto de conocimientos y técnicas que aplican los individuos para el control de los factores que ejercen o pueden ejercer efectos nocivos sobre su salud. La higiene personal es el concepto básico del aseo, de la limpieza y del cuidado del cuerpo humano. Son una serie de hábitos relacionados con el cuidado personal que inciden positivamente en la salud y que previene posibles enfermedades; asimismo, es la parte de la medicina o ciencia que trata de los medios de prolongar la vida, y conservar la salud de las personas.

La falta de higiene puede provocar enfermedades y reacciones desfavorables no solo para los humanos, sino también para los animales y plantas, el cuidado del medio ambiente va de la mano de la higiene.

En la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” Jornada Vespertina, se está presentando un problema que requiere una solución de carácter urgente, porque las estudiantes no cuentan con información básica de saneamiento ambiental e higiene personal que deben de tener y seguir para asegurarse un ambiente saludable para su

desarrollo integral, al no tener una adecuada y correcta educación preventiva sobre el saneamiento ambiental e higiene personal, se hacen más vulnerables ante las enfermedades que se derivan de una mala práctica higiénica, y la salud física se ve afectada.

Para solucionar este problema se necesita hacer una campaña de sensibilización y de cuidado personal, como conferencias que motiven a los estudiantes a cuidar de su salud en todo su entorno, así mismo realizar una investigación que nos lleve al inicio de este problema y poder elaborar una guía que brinde información básica y necesaria acerca del ambiente y la contaminación que hay alrededor y como esta siendo afectada la naturaleza. Además de las consecuencias que tiene al cuerpo la falta de higiene personal y los beneficios que trae aplicarlas al cuerpo diariamente.

## **2.2 Fundamento Legal**

**CÓDIGO DE SALUD  
1997  
ORGANISMO LEGISLATIVO  
CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE GUATEMALA  
DECRETO Nº 90- 97  
EL CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE GUATEMALA**

### **CONSIDERANDO**

Que La Constitución Política de la República organiza el Estado para proteger a la persona ya a la familia, para alcanzar el fin supremo en la realización del bien común y le asigna, los deberes de garantizarle a los habitantes de la República, la vida, la seguridad y el desarrollo integral de la persona,

### **CONSIDERANDO**

Que la misma Constitución Política de la República reconoce que el goce de la salud es derecho fundamental del ser humano sin discriminación alguna, y obliga al Estado a velar por la misma, desarrollando a través de sus instituciones acciones de prevención, promoción, recuperación y rehabilitación, a fin de procurarles a los habitantes el más completo bienestar físico, mental y social, reconociendo, asimismo, que la salud de los habitantes de la Nación es un bien público,

### **CONSIDERANDO**

Que para el logro de tan loables fines se hace necesario la estructuración de políticas coherentes de Estado en materia de salud, que garanticen la participación de todos los guatemaltecos en la búsqueda de la salud, sobre la base de las estrategias de descentralización y desconcentración de los programas y servicios, en participación social, promovida en base a los principios de equidad, solidaridad y subsidiaridad.

## **CONSIDERANDO**

Que las instituciones encargadas de velar por la salud y bienestar de los guatemaltecos y los servicios y prestaciones, requieren de una efectiva modernización y coordinación de su infraestructura, personal, políticas, programas y servicios, a efectos de lograr la universalidad en la cobertura de los servicios.

## **CONSIDERANDO**

Que para el logro de 105 mandatos constitucionales, deben elaborarse políticas de Estado, que a largo plazo, en materia de salud, permitan la modernización y reestructuración del sector salud.

### **Por Tanto**

En ejercicio de las atribuciones que le confiere el Artículo 171 literal a) de la Constitución Política de Guatemala.

## **DECRETA:**

### **CODIGO DE SALUD**

#### **LIBRO I**

#### **Disposiciones Generales**

#### **TITULO ÚNICO**

#### **CAPITULO I**

#### **Principios Fundamentales**

**Artículo 1. Del Derecho a la Salud.** Todos los habitantes de la República tienen derecho a la prevención, promoción, recuperación y rehabilitación de su salud, sin discriminación alguna.

**Artículo 2. Definición.** La salud es un producto social resultante de la interacción entre el nivel de desarrollo del país, las condiciones de vida de las poblaciones y la participación social, a nivel individual y colectivo, a fin de procurar a los habitantes del país el más completo bienestar físico, mental y social.

Constitución Política de Guatemala, Código de Salud 1997, decreto No. 90-97, Organismo Legislativo, Congreso de la República de Guatemala.

**Artículo 3. Responsabilidad de los ciudadanos.** Todos los habitantes de la República están obligados a velar, mejorar y conservar su salud personal, familiar y comunitaria, así como las condiciones de salubridad del medio en que viven y desarrollan sus actividades.

**Artículo 4. Obligación del Estado.** El Estado en cumplimiento de su obligación de velar por la salud de los habitantes y manteniendo los principios de equidad, solidaridad y subsidiaridad, desarrollará a través del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en coordinación con las instituciones estatales centralizadas, descentralizadas y autónomas, comunidades organizadas y privadas, acciones de promoción, prevención, recuperación y rehabilitación de la salud, así como las complementarias pertinentes, a fin de procurar a los guatemaltecos el más completo bienestar físico, mental y social. Asimismo, el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social garantizará la prestación de servicios gratuitos a aquellas personas y sus familias, cuyo ingreso personal no les permita costear parte o la totalidad de los servicios de salud prestados.

**Artículo 5 Participación de la comunidad.** El Estado garantizará el ejercicio del derecho y el cumplimiento del deber de la comunidad de participar en la administración parcial o total de los programas y, servicios de salud. Para fines de este Código, en lo sucesivo la administración comprenderá la planificación, organización, dirección, ejecución, control y fiscalización social.

**Artículo 6. Información sobre salud y servicios.** Todos los habitantes tienen, en relación con su salud, derecho al respeto a su persona, dignidad humana e intimidad, secreto profesional ya ser informados en términos comprensibles sobre los riesgos relacionados con la pérdida de la salud y la enfermedad y los servicios a los cuales tienen derecho.

**Artículo 7. Ley de observancia general.** El presente Código es ley de observancia general, sin perjuicio de la aplicación de las normas especiales de seguridad social.

En caso de existir dudas sobre la aplicación de las leyes sanitarias, las de seguridad social y otras de igual jerarquía, deberá prevalecer el criterio de aplicación de la norma que más beneficie la salud de la población en general. Igualmente, para los efectos de la interpretación de las mismas, sus reglamentos y de las demás, disposiciones dictadas para la promoción, prevención, recuperación y rehabilitación de la salud de la población, privará fundamentalmente el interés social.

## **2.3 Ley General de la Infraestructura Física Educativa.**

### **Capítulo I**

#### **Disposiciones Generales**

Artículo 1. La presente ley es de observancia general en toda la república, y sus disposiciones son de orden público e interés social.

Artículo 2. El objeto de la ley es regular la infraestructura física educativa al servicio del sistema educativo nacional, estableciendo los lineamientos generales para:

- I. La construcción, equipamiento, mantenimiento, rehabilitación, reforzamiento, reconstrucción y habilitación de inmuebles e instalaciones destinados al servicio del sistema educativo nacional.
- II. La creación de programas en las áreas de certificación, evaluación y capacitación, dentro de las líneas que comprenden procesos constructivos, administración de programas, innovación en la gestión pública, desarrollo humano, informática y de asesoría técnica en el área de proyectos, peritajes, diagnósticos técnicos y servicios relacionados con la materia.
- III. La generación de procesos de planeación, para que los recursos se apliquen con mayor pertinencia.
- IV. La creación de mecanismos que permitan prevenir y dar respuesta a las contingencias derivadas de desastres naturales en la infraestructura física educativa nacional.
- V. La coordinación de las acciones que propicien la optimización de recursos, la homologación de procesos en los casos procedentes, así como la participación y la toma de decisiones conjuntas.

<http://www.Leygeneraldelainfraestructura.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LGIFE>.

## **2.4 MINEDUC Acuerdo Gubernativo No. 52-2015. En el Artículo 12 se aborda el tema de salud en el contexto escolar.**

El Ministerio de Educación a través de la Dirección de Fortalecimiento de la Comunidad Educativa coordina la Comisión Nacional de Escuelas Saludables en Guatemala. La Comisión Nacional de Escuelas Saludables –CONAES- fue creada por medio del Acuerdo Biministerial SP –BM-24-2000 entre el Ministerio de Educación y de Salud Pública y Asistencia Social, en el cual se establece que es el órgano encargado de ejecutar y llevar a efecto los planes, programas y proyectos de la Estrategia de Escuelas Saludables. La CONAES en el 2013 estableció que una escuela saludable es:

“El centro educativo digno que contribuye al desarrollo de competencias básicas para la vida, favoreciendo el bienestar biológico, intelectual, emocional y social de las y los escolares, por medio de acciones integrales de promoción de la salud con la comunidad educativa y su entorno, propiciando el desarrollo humano y sostenible para todos”. Para garantizar la mejora continúa de los centros educativos, la Estrategia Nacional de Escuelas Saludables definió cinco componentes de acción, los cuales son:

- ✓ Políticas Públicas en el ámbito escolar.
- ✓ Ambientes o entornos escolares saludables.
- ✓ Empoderamiento y participación social y comunitaria.
- ✓ Educación y comunicación para la salud con enfoque integral.
- ✓ Reorientación de servicios de salud y vigilancia en salud pública.

### **2.4.1 Políticas Públicas en el ámbito escolar**

Las políticas en el ámbito escolar promueven la salud, el bienestar y la seguridad de todos los miembros de la comunidad educativa.

## ¿Qué podemos hacer?

A continuación se exponen ejemplos de acciones que deben ser abordados dentro del componente de políticas públicas:

Reglamento (s) escolar (es) que incluya los siguientes temas:

- ✓ Ambientes sanos, libres de contaminación y protección ambiental, o convivencia escolar.
- ✓ Prevención de violencia y seguridad.
- ✓ Educación integral en sexualidad y equidad de género. Alimentación escolar saludable.
- ✓ Aplicación del Acuerdo Ministerial de “Tiendas Escolares”/Reglamento interno para el funcionamiento de tiendas escolares saludables.
- ✓ Hábitos saludables (lavado de manos, higiene personal, entre otros).
- ✓ Participación Comunitaria (madres y padres de familia, líderes actores claves en el proceso educativo).
- ✓ Elaboración de planes de trabajo para:
- ✓ Definir acciones para la creación de ambientes sanos, libres de contaminación y protección ambiental.
- ✓ Convivencia escolar.
- ✓ Prevención de violencia y seguridad.
- ✓ Educación integral en sexualidad y equidad de género.
- ✓ Promoción de alimentación escolar saludable.
- ✓ Proyectos saludables (huertos escolares, tiendas escolares, actos, desfiles, obras de teatro, entre otros).
- ✓ Hábitos saludables.
- ✓ Inclusión del tema de seguridad alimentaria y nutricional en el aula.
- ✓ Participación comunitaria.
- ✓ Prestación de servicios de salud.
- ✓ Mejora de la infraestructura escolar y gestión.

### **2.4.2 Ambientes o entornos escolares saludables**

Los ambientes o entornos saludables incluyen los ambientes físicos y psicosociales. Es necesario que ambos entornos estén interrelacionados.

Ambientes físicos definidos como las instalaciones básicas, infraestructura, espacios, equipamientos y provisión de servicios de agua y desechos sólidos, entre otros. Ambiente psicosocial, definido como el entorno que permite el desarrollo humano integral por medio de convivencia, ausencia de violencia, interculturalidad y equidad de género.

#### **¿Qué podemos hacer?**

A continuación se exponen ejemplos de acciones que deben ser abordadas dentro del componente de ambientes o entornos escolares saludable:

- ✓ Infraestructura escolar adecuada en aulas, salones, oficinas, áreas recreativas, perímetro escolar.
- ✓ Propiciar un centro educativa libre de contaminación del suelo, agua, acústica y visual.
- ✓ Acciones de prevención de acoso escolar o bullying y violencia física.
- ✓ Contar con agua potable, lo suficiente para cubrir la demanda de la jornada escolar.
- ✓ Garantizar que el agua sea segura para el consumo, higiene o preparación de alimentos.
- ✓ Contar con suficientes servicios sanitarios y en condiciones adecuadas, separados por sexo.
- ✓ Contar con energía eléctrica durante la jornada escolar.
- ✓ Contar con basureros tapados para clasificar los desechos.
- ✓ Estrategia para la venta de alimentos saludables.
- ✓ Contar con las facilidades adecuadas para la práctica de lavado de manos y cepillado de dientes.

## 2.5 Beneficios de la Educación Sanitaria

Las autoridades encargadas de la educación y las que se ocupan de la salud pública se interesan, unas y otras, por la salud de los niños y de los jóvenes. Hoy día las escuelas tratan de formar personas cultas que posean al menos las nociones fundamentales relativas a la salud y a la enfermedad, y que sean capaces de proteger y de mejorar su propia salud y la de sus familias y de contribuir así al mejoramiento de la salud pública. Se reconoce, en general, que la salud constituye uno de los objetivos principales de la educación. En nuestros días, la educación.

Exige esfuerzos muy grandes y una buena salud contribuye a que maestros y alumnos puedan realizarlos. Los gobiernos tienen el deber fundamental de proteger y fomentar la salud pública, función que cumplen por conducto de sus servicios de salud y por medio de la enseñanza de la higiene. Los servicios médicos y sanitarios contribuyen directamente a la salud del niño, del mismo modo que una vida sana. La educación sanitaria no sólo ayuda a vivir de conformidad con los principios de la higiene, sino que permite comprender mejor y utilizar más eficazmente los servicios de salud. La educación sanitaria y los servicios de salud están indisolublemente unidos y se complementan mutuamente; esta vinculación es indispensable para que los países puedan garantizar a la población un estado de salud óptimo.

En nuestro mundo de rápidos cambios, en el que surgen constantemente nuevos problemas de salud y nuevos medios para protegerla, y en que se observan transformaciones culturales, la migración hacia las ciudades, la industrialización, nuevos modos de vida, etc., resulta patente la necesidad de una educación sanitaria metódica y eficaz. Está universalmente admitido que incumbe a los servicios de educación pública ayudar a los alumnos y a los estudiantes para que adquieran los conocimientos, los hábitos y las actitudes que contribuyan al mejoramiento de la salud del individuo, de la familia y de la comunidad.

El éxito de esta labor depende de la excelencia de los planes y de la eficacia de su aplicación. Sería fácil multiplicar las citas donde se subraya la importancia que

conceden a la educación sanitaria tanto el público como los expertos en educación general. El primer objetivo de la enseñanza primaria, reconocido por el Comité Consultivo Internacional de Programas Escolares en su informe, consiste en “estimular y orientar el desarrollo físico del niño e inculcar en él el hábito de la higiene”.

La educación sanitaria influye en tantos aspectos de la vida en la escuela y en la comunidad, y comprende tantas actividades en los sistemas escolares importantes y bien organizados, que los comités encargados, en las grandes ciudades, de planearla, se componen de especialistas en materias tan diversas como administración escolar, salud pública, medicina, odontología, visitas a los domicilios de los alumnos, psicopedagogía, servicios de higiene escolar, saneamiento del medio, nutrición, educación física y organización de planes de estudios.

Encontramos, por ejemplo, “comités centrales” para el planeamiento de la educación sanitaria, presididos por un director de educación e integrados por un administrador de salud pública, un director de escuela primaria, un director de escuela secundaria, un especialista en educación sanitaria del departamento de salud pública, un médico escolar, una enfermera escolar, un dentista, un director de educación física, un profesor de biología, un bromatólogo encargado de la enseñanza de la economía doméstica, y un psicólogo encargado de la preparación de los programas escolares.

A veces, el comité cuenta con el asesoramiento de un experto en educación sanitaria. Comúnmente el comité central de esa índole formula la política que ha de seguirse y establece los planes generales. Determina las definiciones y los objetivos que han de lograrse, precisa los hábitos y las actitudes que la escuela debe fomentar y los conocimientos que debe enseñar. Por último, prepara una lista de los métodos didácticos y de los medios pedagógicos recomendados, así como del material de referencia disponible. Para la gradación de la enseñanza sanitaria y el establecimiento de los métodos pedagógicos que han de proponerse, el comité central depende de una serie de “comités de curso”. Comenzando por la clase de primer año, un comité reducido, compuesto de maestros, examina las propuestas formuladas por el comité central para el conjunto del sistema escolar y determina lo

Organización Mundial de la Salud. La educación sanitaria con la UIISS; informe preparado por los participantes en un viaje de estudios de la OHS. Ginebra, 1964. 75 p. (Cuadernos de salud pública, No. 19).

que pueden enseñar a sus alumnos. Preparan una lista de las prácticas de higiene que deben fomentarse, los temas por los que se interesan los niños de una manera natural, los incentivos que fomentan hábitos, y escogen las actividades escolares que han de organizarse en la clase y el material de referencia que se ha de utilizar. Cuando el comité de clase ha terminado su labor, un comité similar para la clase siguiente estudia las propuestas formuladas para la clase precedente y establece a su vez un programa para los alumnos de que se ocupa. El conjunto de todos esos programas se envía entonces al comité central, el cual añade las indicaciones necesarias en cuento a la administración y a la coordinación de los diferentes servicios. En la organización de los comités encargados de preparar los programas y las guías destinadas a los maestros, que existen actualmente, no se ha seguido hasta ahora ninguna regla fija.

## **2.6 La Educación Sanitaria en las Escuelas**

Generalmente, el Ministerio de Salud, a través de su servicio de saneamiento del medio o de un Director fija las normas sanitarias. En algunos países, dicho Ministerio y el de Educación formulan normas relativas a edificios escolares, su aplazamiento, la construcción propiamente dicha, bancos y pupitres, campos de juego, suministro de agua, instalación de retretes y eliminación de desperdicios.

Cuatro aspectos merecen especial atención en los países tropicales: el suministro de agua potable en condiciones higiénicas, la limpieza de las manos, la eliminación higiénica de los excrementos, y la adecuada eliminación de las basuras y otros desperdicios.

En algunas instrucciones se subraya a los alumnos del primer año a utilizar y a cuidar los retretes, los servicios de agua potable y los lavabos. En muchas guías se indican los medios para obtener agua potable y organizar su distribución. Por ejemplo, en algunas escuelas se facilita agua hervida. Cada niño tiene su vaso propio que ha fabricado con bambú o traído de su casa, mediante un recipiente de bambú con un pitorro o un cubo de metal con su correspondiente espita se distribuye el agua sin tener que introducir los vasos en el recipiente.

Organización Mundial de la Salud. La educación sanitaria con la UIISS; informe preparado por los participantes en un viaje de estudios de la OHS. Ginebra, 1964. 75 p. (Cuadernos de salud pública, No. 19).

Las autoridades de salud pueden dar consejos sobre la manera de comprobar si el agua es potable. Si se quiere acostumbrar a los niños a lavarse las manos después de ir al retrete o antes de comer, hay que contar con las instalaciones adecuadas. En algunas escuelas se utiliza un tronco de bambú con agujeros, cada uno de los cuales se tapa con un palito que se saca para que salga el agua. Se coloca sobre un lecho de piedras o de gravilla para evitar que el agua se encharque. Puede ser utilizado por varios niños al mismo tiempo, mientras que el recipiente con espita sólo puede ser utilizado por un niño a la vez. En muchas escuelas relativamente nuevas se usan palanganas y jabón.

Para la eliminación de excrementos, ya se efectúe por medio de letrinas subterráneas o por medio de retretes de hoyo ordinario, de hoyo movable, o de pozo negro, es de suma importancia utilizar las instalaciones en condiciones higiénicas.

## **2.7 El saneamiento ambiental**

El saneamiento ambiental básico es el conjunto de acciones, técnicas y socioeconómicas de salud pública que tienen por objetivo alcanzar niveles crecientes de salubridad ambiental. Comprende el manejo sanitario del agua potable, las aguas residuales, los residuos orgánicos tales como las excretas y residuos alimenticios, los residuos sólidos y el comportamiento higiénico que reduce los riesgos para la salud y previene la contaminación. Tiene por finalidad la promoción y el mejoramiento de condiciones de vida urbana y rural.

"El agua y el saneamiento son uno de los principales motores de la salud pública. Suelo referirme a ellos como «Salud 101», lo que significa que en cuanto se pueda garantizar el acceso al agua salubre y a instalaciones sanitarias adecuadas para todos, independientemente de la diferencia de sus condiciones de vida, se habrá ganado una importante batalla contra todo tipo de enfermedades."

"Dr LEE Jong-wook, Director General, Organización Mundial de la Salud."

El uso del término "saneamiento" varía entre ingenieros sanitarios en diferentes países. Por ejemplo, en el Cono Sur, en Bolivia y en el Perú el significado es amplio, [https://es.wikipedia.org/wiki/Saneamiento\\_ambiental](https://es.wikipedia.org/wiki/Saneamiento_ambiental)

como en la definición mencionada arriba. Sin embargo, en otros países de América Latina a veces el uso es más restringido y cubre el alcantarillado sanitario y el tratamiento de aguas negras, sin incluir el abastecimiento en agua potable. En México, el uso técnico es el más restringido y es limitado al tratamiento de aguas negras sin incluir el alcantarillado sanitario. El manejo de residuos sólidos y el comportamiento higiénico a veces son incluidos y a veces no lo son, dependiendo del contexto.

## **2.8 Historia del Saneamiento Ambiental**

La evidencia más temprana de saneamiento urbano se ha visto en Harappa, Mohenjo-Daro y los recientemente descubiertos vestigios antiguos de Rakhigarhi, parte de la cultura del valle del Indo. Dentro de esta ciudad, las casas individuales o grupos de hogares contaban con agua extraída de pozos. Desde una habitación que parece haber sido dejada de lado para el baño, las aguas residuales se dirigían a los desagües cubiertos, que se alineaban en las calles principales.

Ciudades romanas y villas romanas como Pompeya y Herculano tenían elementos de sistemas de saneamiento: el suministro de agua en las calles de ciudades y desagües para la recogida y eliminación de aguas residuales de las zonas pobladas - véase, por ejemplo la Cloaca Máxima en el río Tíber en Roma.

Pero apenas hay constancia de otros servicios de saneamiento en la mayoría de Europa hasta la Alta Edad Media. Las condiciones insalubres y hacinamiento fueron generalizadas en toda Europa y Asia durante la Edad Media, lo que periódicamente, provocaba pandemias catastróficas como la peste de Justiniano (541-42) y la Muerte Negra (1347-1351), que mató a decenas de millones de personas y alteró radicalmente la sociedad.

## **2.9 Métodos de eliminación**

A la hora de seleccionar un método u otro se deben tener en cuenta los criterios económicos y circunstanciales de la zona en la que se actúa.

### **Vertido controlado**

Consiste en almacenar los desechos por capas en lugares alejados de las zonas habitadas.

### **Incineración**

Los desechos se queman en un 90%. Además de generar calor, utilizable como fuente energética, la incineración genera CO<sub>2</sub> y otros gases de efecto invernadero.

### **Elaboración de fertilizantes**

A partir de desechos sólidos se consigue la degradación de la sustancia orgánica por medio de microorganismos aeróbicos. Posteriormente y tras un periodo de unas tres semanas el compost está preparado para empaquetarse y venderse.

### **Recuperación de recursos energéticos**

Son procesos de combustión y procesos de pirolisis. Muchas incineradoras aprovechan este calor para generar energía, mediante calderas y tubos que recirculan agua y la transforman en vapor que mueve turbinas.

### **Reciclaje del metal**

El reciclaje de desechos sólidos es una técnica muy antigua. Los materiales procedentes del metal son fundidos y reutilizados para volver a fabricar instrumentos.

### **Residuos peligrosos**

Algunos desechos, como pueden ser productos químicos tóxicos, o desechos hospitalares, son peligrosos para el ser humano, para la salud y para el medio ambiente. Este tipo de desechos no se elimina, sino que se almacena en unos grandes contenedores en lugares adecuados para su almacenaje, casi siempre alejados de toda presencia humana y de posibles afluentes, ríos o aguas submarinas.

[https://es.wikipedia.org/wiki/Saneamiento\\_ambiental](https://es.wikipedia.org/wiki/Saneamiento_ambiental)

## **2.10 La importancia de la calidad del agua**

Todos conocemos la importancia del agua en la vida de cualquier ser vivo del planeta. Por ello, su calidad es un tema que preocupa cada vez más en países de todo el mundo por motivos como la salud de la población, el desarrollo económico nacional y la calidad ambiental de los ecosistemas. Cabe recordar que hay 2.400 millones de personas que no tienen garantizado el acceso al saneamiento y unos 760 millones de personas no tienen acceso a agua potable, pese a que tanto el agua como el saneamiento son derechos humanos reconocidos por las Naciones Unidas.

Pero, ¿Qué factores determinan la calidad del agua? Son las características químicas, físicas, biológicas y radiológicas del elemento, que hacen que sea apto para un uso determinado y no lo sea para otro. Es evidente que no es necesario que reúna los mismos requisitos un agua destinada al consumo humano que una destinada al riego.

Tampoco se pueden tener en cuenta los mismos parámetros a la hora de analizar la calidad de las aguas de origen residual, industrial, doméstico y urbano que son vertidas a los ríos y mares, ya que acumulan una elevada carga de materia orgánica e inorgánica, y además contienen compuestos peligrosos. Esto puede perjudicar gravemente a los ecosistemas acuáticos, afectando a su vegetación, a su fauna e incluso llegándolos a convertir en auténticos vertederos si no se realiza una buena gestión. La única forma de garantizar que los ecosistemas acuáticos nos sigan proporcionando agua para satisfacer nuestras necesidades de agua, en términos de calidad y cantidad, es cuidándolos y conservándolos en buen estado.

## **2.11 La falta de gestión y de tratamiento de los residuos causan su contaminación.**

Una mala calidad de agua puede deberse tanto a causas naturales, como las debidas a la geología del terreno, o artificiales, como la contaminación en zonas con gran presión antrópica.

<http://www.ecoavant.com/es/notices/2016/04/la-importancia-de-la-calidad-del-agua-2565.php>

La fuente más importante de su contaminación es la falta de gestión y tratamientos adecuados de los residuos humanos, industriales y agrícolas.

Es indiferente de dónde proceda este alejamiento del estado natural del agua, lo importante es establecer los tratamientos y límites necesarios para los diferentes usos y actividades, y de este modo garantizar una buena calidad de vida para todos los ciudadanos, a la vez que cuidamos y respetamos el medio ambiente.

La Directiva 2000/60/CE, por la que se establece una Directiva Marco del Agua (DMA), fue la respuesta a la necesidad de unificar las actuaciones de gestión y calidad de agua en la Unión Europea, lo que ha supuesto un gran cambio en lo que se refiere a gestión de este recurso.

Existen numerosas empresas dedicadas a su gestión, ya sean ingenierías, consultoras, constructoras, empresas de servicios, o la propia administración, por lo que el nicho de trabajo para esta especialidad en España es sin duda uno de los más importantes.

El Instituto Superior de Medio Ambiente cuenta con una importante oferta formativa en este sector. En él se imparte el curso Gestión y monitorización del estado de la calidad de las aguas, centrado en la calidad y gestión hídrica, así como en sus requisitos y en la aplicación de la Directiva Marco del Agua.

También cuenta con otros cursos relacionados con la gestión integral del agua como los cursos Contaminación del suelo y de las aguas subterráneas y tratamiento y depuración de aguas, con los que podrás profundizar más en este ámbito.

## **2.12 Higiene personal**

La higiene es el conjunto de conocimientos y técnicas que aplican los individuos para el control de los factores que ejercen o pueden ejercer efectos nocivos sobre su salud. La higiene personal es el concepto básico del aseo, de la limpieza y del cuidado del cuerpo humano. Son una serie de hábitos relacionados con el cuidado personal que inciden positivamente en la salud y que previene posibles enfermedades; asimismo, es la parte de la medicina o ciencia que trata de los medios de prolongar la vida, y conservar la salud de las personas.

La falta de higiene puede provocar enfermedades y reacciones desfavorables no solo para los humanos, sino también para los animales y plantas, el cuidado del medio ambiente va de la mano de la higiene.

## **2.13 Historia de la higiene personal**

El término se deriva de Higía, la diosa de la curación en la mitología griega.

La higiene y los cuidados comenzaron a ser una preocupación para el Estado a partir de la Revolución industrial, en la que se precisó sanear las fábricas, a partir del siglo XVII. En las ciudades portuarias como Buenos Aires surgió esta necesidad colectiva a partir de las malas condiciones de higiene del puerto, en el que abundaban ratas y todo tipo de enfermedades.

Gracias a los experimentos de Luis Pasteur que probaron la teoría germinal de las enfermedades infecciosas, las prácticas higiénicas cobraron suma importancia en las intervenciones médicas y la vida cotidiana de la población como sinónimo de salud.

A partir de mediados de la década de 1850 comenzó a adquirir importancia el movimiento "higienista", por lo cual muchas personalidades influyentes de la medicina en Argentina pasan al ámbito político; por ejemplo, Guillermo Rawson, político que llegaría a altos puestos; y, antes de finalizar el siglo, el doctor Eduardo Wilde. Ambos participaron activamente en las decisiones, transformaciones a nivel de estrategias de salud y con una alta participación en cuestiones nacionales argentinas.

<https://es.wikipedia.org/wiki/Higiene>

## **2.14 Hábitos de higiene personal recomendados:**

Algunos de los principales son los siguientes:

### **Lavarse las manos**

El correcto lavado de manos en forma cotidiana y en momentos específicos significa prevención. Debemos lavarnos las manos antes de comer, luego de ir al baño, después de toser y estornudar, luego de manipular basura. Es bueno tener alcohol en gel cuando sabemos que no tendremos agua y jabón disponibles.

### **Ducha o baño diario**

Limpieza de la cara, de las manos, del cabello, de los genitales y de los pies. Con esta práctica se controlan olores naturales del cuerpo que son producidos básicamente por la transpiración o sudor y se evita la presencia de microorganismos que puedan afectar la salud de nuestra piel.

Una buena ducha incluye cuerpo y pelo, aunque no es necesario que sea todos los días, principalmente en el cabello. El cuerpo genera piel muerta constantemente, la cual necesita ser eliminada para que no provoque enfermedades.

### **Los ojos**

Son órganos muy delicados y no deben tocarse con las manos sucias ni con pañuelos u otros objetos. Su mecanismo propio de limpieza son las lágrimas. Para evitar problemas de visión es recomendable mantener buena iluminación de los espacios evitando así un mayor esfuerzo de la vista al estudiar, leer, ver televisión o trabajar con computadoras.

En caso de utilizar lentes de contacto hay que desinfectarlas adecuadamente, de lo contrario podrían llegar a provocar una infección de córnea. Para evitarlo, lavar siempre las manos antes de manipularlas, utiliza el líquido limpiador (nunca agua corriente), y renuévalo cada cierto tiempo como indican los oculistas. Es importante acudir al médico para una revisión.

### **Los oídos**

Es conveniente evitar que el agua entre a los oídos. No se deben introducir objetos como: ganchos, pinzas, palillos u otros. Su aseo debe hacerse de manera periódica, teniendo en cuenta las recomendaciones del médico.

### **Limpieza de la nariz**

La nariz deja entrar el aire para que llegue a los pulmones con la temperatura y humedad adecuadas, y libres de partículas extrañas. La producción de mocos es un proceso natural que sirve como lubricante y filtro para el aire, pero es necesario retirarlos varias veces al día, además de incomodidad que reportan, contienen partículas y microorganismos filtrados que pueden provocar enfermedades.

Es fundamental para lograr una buena respiración y no deben meterse objetos a la nariz.

### **Higiene de boca, lengua y dientes**

La boca inicia el proceso de digestión de los alimentos y desempeña un importante papel en la comunicación oral y gestual, pero también da origen a problemas de salud, la mejor forma de prevenirlos es haciendo un adecuado y periódico cepillado.

Debemos cepillarnos los dientes después de cada comida, si no podemos, aunque sea hacerlo dos veces al día. Además, debemos incorporar el hilo dental y el enjuague bucal en nuestra rutina. Esto minimizará la acumulación de bacterias en la boca, lo que nos evitará las molestas caries y otras enfermedades.

### **El aseo y corte de uñas**

El cuidado de uñas, manos y pies evitará infecciones. Además, los pies deben mantenerse limpios y secos para evitar hongos y el mal olor. El talco es un buen aliado para luego del baño, ya que nos permitirá mantener los pies secos. Las uñas siempre deben cortarse rectas, no en curva, y se evitará el encarnamiento de las mismas sin usar zapatos ajustados o de taco muy alto.

### **Afeitado y depilación**

Antes de afeitarse o depilarse cualquier área del cuerpo, debemos lavarla muy bien con agua y jabón y secarla. Utilizar los productos adecuados, cambiar las cuchillas con regularidad y mantener una buena higiene de los aparatos para depilar.

### **Higiene de la ropa y el calzado**

El lavado de la ropa exterior e interior de las personas y la higiene del calzado es fundamental. En lo posible la ropa debe ser expuesta al sol, con lo cual se logran erradicar muchos microbios. De igual forma la ropa de cama debe lavarse con cierta periodicidad, dado que allí por falta de aseo se reproducen ácaros que causan problemas en la piel y alergias en las personas.

## **Capítulo III: Plan de acción de la intervención**

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
Carné: 201017327  
Epesista: Doris Marleni Rosa López

### **3.1 Título del proyecto**

Guía sobre Importancia del Saneamiento Ambiental e Higiene Personal de la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” Jornada Vespertina. Cuyotenango, Suchitepéquez.

### **3.2 Hipótesis-acción**

Sí se elabora una Guía de Importancia del Saneamiento Ambiental e Higiene Personal, entonces se logrará informar a todo el alumnado en la escuela de lo que se debe de hacer.

### **3.3 Problema**

¿Cómo lograr informar a los estudiantes de la importancia que tiene el saneamiento ambiental e higiene personal en ellos?

### **3.4 Ubicación**

Cantón Parroquia, Zona 1 atrás del Mercado Municipal No. 2. Cuyotenango, Suchitepéquez.

### **3.5 Ejecutora de la intervención**

Epesista

### **3.6 Unidad ejecutora**

Facultad de Humanidades, Departamento de Pedagogía, Unidad de EPS.

### **3.7 Descripción del proyecto**

Se realizará una guía de: Importancia del Saneamiento Ambiental e Higiene Personal en la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” Jornada Vespertina, ubicada en el Municipio de Cuyotenango, departamento de Suchitepéquez.

### **3.8 Justificación**

La intervención se realizará porque, de acuerdo al diagnóstico realizado en la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” Jornada Vespertina, ubicada en Cuyotenango del departamento de Suchitepéquez, se pudo detectar que las estudiantes no aplican adecuadamente el cuidado que se debe de dar al medio ambiente habiendo así demasiada contaminación en la escuela por falta de educación ambiental así mismo es importante que todos los estudiantes aprendan sobre la higiene personal ya que hay demasiados niños que no aplican estos hábitos contrayendo así enfermedades causadas por ellos mismos debido a la necesidad que hay es importante que ellos aprendan de esta guía la cual brinda información acerca de estos temas.

### **3.9 Objetivos**

#### **3.9.1 Objetivo general**

Contribuir al mejoramiento del medio ambiente y del entorno donde estudian los alumnos así mismo brindarles la información debida de como cuidar su cuerpo y lo importante que es aplicar en la vida cotidiana los hábitos de higiene y crear conciencia en los alumnos de la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” Jornada Vespertina ubicado en Cuyotenango, Suchitepéquez de que deben de aplicar estos elementos básicos y fundamentales para la vida enseñándoles lo bueno que deben de aprender y los beneficios que obtiene el cuerpo aplicarlos diariamente.

#### **3.9.2 Objetivos específicos**

- ✓ Tener un ambiente agradable para los alumnos de diferentes niveles, un lugar sano e higiénico la cual puede utilizar sin ningún temor de contraer enfermedades peligrosas.

- ✓ Diseñar campañas de limpieza en todos los estudiantes para mantener limpio el entorno.
- ✓ Elaborar una guía titulada: Importancia del Saneamiento Ambiental e Higiene Personal.
- ✓ Preparar material didáctico interactivo de información para socializar con los estudiantes.
- ✓ Propiciar actividades de convivencia en donde pongan en práctica la información recibida en cuanto al cuidado del medio ambiente.
- ✓ Mejorar la salud a través de prácticas de higiene personal en los alumnos de la escuela.

### **3.10 Metas**

- ✓ Que la directora y docentes asuman la responsabilidad y el compromiso de que los alumnos le den el uso debido a la guía elaborada.
- ✓ Que se ejecuten los hábitos de higiene personal en cada uno de los alumnos de la escuela.
- ✓ Que la escuela siga teniendo un ambiente cómodo, agradable y limpio para los que requieran el servicio de las instalaciones.

### **3.11 Beneficiarios**

- ✓ Directora
- ✓ Docentes
- ✓ Estudiantes
- ✓ Padres de Familia
- ✓ Comunidad

### **3.12 Actividades para el logro de los objetivos**

- ✓ Entrega de solicitud para la autorización del EPS.
- ✓ Análisis contextual.
- ✓ Investigar temas o herramientas que nos ayuden a realizar un mejor diagnóstico.
- ✓ Elaboración del plan de acción de la intervención.
- ✓ Redacción de la Guía: Importancia del Saneamiento Ambiental e Higiene Personal.

- ✓ Impresión de la guía.
- ✓ Presentación y socialización de la guía.
- ✓ Entrega del proyecto final.
- ✓ Agenciarse de documentos para avalar el EPS.
- ✓ Redacción del informe final.

### **3.13 Técnicas Metodológicas**

**Observación realizada en la escuela:** De acuerdo al análisis etimológico del término, observar, es ponerse delante de algún objeto, este procedimiento empírico por excelencia, el más primitivo y a la vez el más usado en materia de investigación, es el método por el cual se establece una relación concreta e intensiva entre el investigador y el hecho social o los actores sociales, de los que se obtiene datos que luego se sintetizan para desarrollar la investigación en la escuela, haciendo un listado de carencias y lista de cotejo.

**Entrevista a la directora de la escuela:** En este sentido se optó por realizar el proceso de la elaboración de un cuestionario cuyo cometido sería el de recabar todos aquellos datos minuciosos e imperceptibles al quehacer de la observación. Entre estos datos pueden mencionarse: los recursos financieros disponibles, fuentes de financiamiento, materiales y equipo que pudiera estar en bodega y principalmente, todo lo referente a las acciones realizadas con el mantenimiento de la limpieza de las instalaciones en la escuela.

**Análisis documental de la información recabada en la investigación:** Esta etapa se efectuó mediante observación y estudio, constituye la base fundamental para lograr una evaluación real del valor informativo de los documentos, por cuanto es imposible medir o valorar un trabajo sin reconocer previamente de qué trata o si su contenido ayudará a la recolección de información que se pretende. Este análisis surge a partir de la necesidad de información, puede decirse que surgió al tomar conciencia de la conveniencia de buscar datos acerca de lo que no pudo determinarse mediante la lista de cotejo, ni el cuestionario aplicado en la entrevista realizada.

### 3.14 Cronograma de Actividades Planificadas

No	Actividades	Responsable	Meses Semanas de la 1 a la 4																													
			Noviembre 2016				Diciembre 2016				Enero 2017				Febrero 2017				Marzo 2017				Abril 2017									
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4						
1.	Entrega de solicitud para la autorización del EPS.	Epesista	■	■	■	■																										
2.	Análisis contextual.	Epesista					■	■	■	■																						
3.	Investigar técnicas de observación.	Epesista									■	■	■	■																		
4.	Elaboración del plan de acción.	Epesista												■	■																	
5.	Redacción de la guía.	Epesista														■	■	■	■													
6.	Impresión de la guía.	Epesista																	■	■												
7.	Presentación y Socialización de la guía.	Epesista																		■	■											
8.	Entrega del proyecto final.	Epesista																			■	■										
9.	Recolección de documentos para avalar el EPS.	Epesista																				■	■									
10.	Redacción del informe final.	Epesista																					■	■								

### 3.15 Recursos

#### 3.15.1 Humanos

Integrantes de la comunidad educativa de la escuela.

Epesista ejecutor del proyecto

#### 3.15.2 Materiales

- ✓ Resma de papel bond
- ✓ Cartuchos de tinta para impresora
- ✓ Agenda
- ✓ Lapiceros
- ✓ Marcadores
- ✓ Resaltadores
- ✓ Computadora
- ✓ Impresora
- ✓ Celular
- ✓ Memoria USB
- ✓ Cámara digital

### 3.16 Presupuesto

No.	Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
1.	Resmas de hojas tamaño carta	3	Q. 30.00	Q. 90.00
2.	Cartuchos de tinta de color negro	2	Q. 120.00	Q. 240.00
3.	Cartuchos de tinta de color	2	Q. 150.00	Q. 300.00
4.	Impresión de guías	25	Q. 25.00	Q. 650.00
5.	Horas de Internet	20	Q. 6.00	Q. 120.00
6.	Fotocopias	400	Q. 00.25	Q. 100.00
7.	Proyector			Q. 150.00
8.	Pasajes			Q. 125.00
9.	Imprevistos			Q. 110.00
<b>TOTAL</b>				<b>Q. 1,885.00</b>

### 3.17 Formato de instrumento de control o Evaluación de Intervención

**Universidad de San Carlos de Guatemala**  
**Facultad de Humanidades**  
**Departamento de Pedagogía**

Lista de Cotejo para evaluar la socialización de la Guía: Importancia del Saneamiento Ambiental e Higiene Personal de la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima”. Jornada Vespertina, ubicada en Cuyotenango, departamento de Suchitepéquez.

Indicaciones: Marque con una “X” si o no, de acuerdo al criterio demostrado en la socialización.

No.	Aspecto	Criterio	Si	No
1	Social	Demostró capacidad en la socialización.		
2		Cumplió con el tiempo previsto.		
3		Utilizó material adecuado.		
4		Los materiales y las actividades fueron acordes al tema.		
5	Participación docente	El tema fue bien entendido.		
6		Los temas tienen el nivel académico.		
7		La participación fue activa.		
8		Se aplicará este tema con las estudiantes.		

## Capítulo IV: Ejecución y Sistematización de la Intervención

### 4.1 Ejecución: Actividades y Resultados

No.	Actividad	Resultados
1.	Presentación del proyecto a la Dirección del establecimiento.	Aprobación del proyecto por la señora directora.
2.	Análisis contextual.	Se obtuvo información importante acerca de las problemáticas que afectan al lugar.
3.	Investigar técnicas de observación.	Se obtuvieron herramientas para realizar el diagnóstico.
4.	Elaboración del plan de acción.	Fue aceptable la información redactada en este capítulo.
5.	Redacción de la guía.	A través de la información recabada se realizó una guía de importancia del saneamiento ambiental e higiene personal.
6.	Impresión de la guía.	Se pudo proporcionar material a las estudiantes.
7.	Presentación y Socialización de la guía.	Participaron positivamente involucrándose de forma efectiva.
8.	Entrega del proyecto final.	El proyecto de la guía fue aceptado y recibido satisfactoriamente.
9.	Recolección de documentos para avalar el EPS.	Fue aprobada la etapa de EPS con los documentos que la avalan.
10.	Redacción del informe final.	La redacción del informe fue realizada correctamente.

## 4.2 Productos y Logros

No.	Actividad		T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7
1.	Presentación del proyecto a la dirección del establecimiento.	P							
		E							
2.	Análisis contextual.	P							
		E							
3.	Investigar técnicas de observación.	P							
		E							
4.	Elaboración del plan de acción.	P							
		E							
5.	Redacción de la guía.	P							
		E							
6.	Impresión de la guía.	P							
		E							
7.	Presentación y Socialización de la guía.	P							
		E							
8.	Entrega del proyecto final.	P							
		E							
9.	Recolección de documentos para avalar el EPS.	P							
		E							
10.	Redacción del informe final.	P							
		E							

### **4.3 Sistematización de la experiencia**

#### **Evaluación ex ante**

El diagnóstico institucional se realizó en la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” Jornada Vespertina del Municipio de Cuyotenango, Suchitepéquez, a través de diferentes técnicas e instrumentos como: Observación, encuestas, entrevistas.

Se coordinó realizar la investigación en el tiempo planificado de manera satisfactoria a través de la participación activa de la directora del establecimiento educativa, docentes de la escuela y compañeros practicantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala, producto de ello se logró la detección de las necesidades problemas y carencias que tienen la escuela. La evaluación de esta etapa se realizó a través de una Lista de cotejo, así como la elaboración de un Plan de Diagnóstico, el cual se centra en el alcance de los objetivos, realización de actividades en el tiempo establecido y la utilización de los datos que sirvieron para establecer la información diagnóstica. Los resultados obtenidos en la aplicación del instrumento indicaron que se cumplió con los objetivos planeados, el tiempo de ejecución de las actividades y adquisición de información que facilitó descubrir las necesidades y carencias de la institución, por lo que se logró priorizar el problema, solucionándolo a través de la hipótesis acción, cuya finalidad es el objetivo del presente proyecto.

#### **Evaluación durante o de desarrollo**

La evaluación de la ejecución, se realizó para verificar si lo ejecutado responde a lo planificado.

Se logró la implementación del informe pedagógico: Guía Importancia del Saneamiento Ambiental e Higiene Personal en la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” Jornada Vespertina. Esta etapa se evaluó a través de una Lista de Cotejo de acuerdo a las actividades planificadas en el plan de acción del proyecto, el tiempo de su ejecución. De acuerdo a la evaluación, sí se cumplió con lo programado, lográndose resultados favorables, satisfactorios y de impacto positivo.

#### **Evaluación ex post**

Al concluir el proyecto, se realiza una evaluación general, para verificar si se cumplió con cada una de las etapas, Diagnóstico y Ejecución, si lo programado es lo que se

llevó a cabo, a través de una lista de cotejo, si al final se alcanzaron las metas planteadas y propuestas, los objetivos, y si se cumplió con cada una de las actividades programadas en las tres etapas de todo el Ejercicio Profesional Supervisado. El resultado de la evaluación fue de impacto positivo, debido a que el producto final tuvo aceptación, siendo de mucha utilidad para los alumnos del plantel educativo, logrando así un aporte pedagógico favorable y sostenible para la directora y docentes que laboran en la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” Jornada Vespertina , del municipio de Cuyotenango, Suchitepéquez.

#### **4.3.1 Actores**

**Institución Avalada:** Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” Jornada Vespertina. Cuyotenango, Suchitepéquez.

**Epesista:** Doris Marleni Rosa López.

**Beneficiados:** Directora, docentes, alumnado y padres de familia.

#### **4.3.2 Acciones**

**Investigación:** Se realizó una investigación a fondo, de las carencias dentro del establecimiento, de la cual se determinaría el proyecto.

**Análisis:** A partir de la investigación, se delimitó el tema del cual se establecería el problema y la hipótesis acción. La cual debía contener viabilidad y factibilidad.

**Planeación:** Se planificó con tiempo lo que se debía hacer, por lo que se inició con el proceso de la guía que sería el aporte pedagógico.

**Ejecución:** Se realizó la Guía Importancia del Saneamiento Ambiental e Higiene Personal la cual se obtuvo un gran mejoramiento dentro de dichas instalaciones de este establecimiento la cual es de mucha utilidad para la comunidad educativa.

**Evaluación:** La directora del establecimiento juntamente con los docentes están muy agradecidos por el apoyo brindado a la escuela ya que por medio de este proyecto se obtuvo un gran mejoramiento dentro de las instalaciones dando así un cambio positivo y obteniendo un lugar limpio e higiénico para los estudiantes ya que se hizo esto posible para que fuera de beneficio para cada uno de ellos.

### **4.3.3 Resultados**

Los resultados del Proyecto ejecutado en la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” específicamente a los alumnos desde primero a sexto primaria esta guía directamente les vino a beneficiar a la población estudiantil ya que es muy importante para ellos aprender a cuidar el medio ambiente y el entorno donde reciben la formación académica así mismo de como aplicar los hábitos de higiene personal.

### **4.3.4 Implicaciones**

En el camino se presentaron algunos inconvenientes, que se resolvieron poco a poco con la ayuda de Dios y el apoyo de algunas personas.

### **4.3.5 Lecciones Aprendidas**

**Académico:** Aprendí a como mantener limpio las instalaciones de la escuela así mismo como cuidar el medio ambiente ya que es muy importante como ser humano saberlo además aprendí mucho acerca de la higiene personal de como aplicarlo.

**Social:** Conté con la oportunidad de relacionarme con la directora del plantel educativo ya que a través de ella logré aprender nuevas experiencias así mismo con los docentes que me brindaron ideas, sugerencias y sobre todo el apoyo que yo requería para la elaboración de dicho proyecto.

**Económico:** Cuando nos proponemos a gestionar, existen muchas personas que contribuyen para podemos salir adelante, tal fue mi caso, quien tuve la oportunidad de contar con el apoyo de dos personas como la Licda. Julieta Marisol, Cazali Soto Directora del establecimiento Carlos Dubón del departamento de Retalhuleu, también conté con el apoyo de la propietaria de la gasolinera Escobedo que me brindó su apoyo económico para que fuese posible la realización de este proyecto.

**Político:** Aprendí acerca de las políticas que presenta el Ministerio de Educación.

**Profesional:** A que antes de iniciar un proyecto en mi vida, debo tomar en cuenta factores como la viabilidad y factibilidad, elementos que me permitirán alcanzar la meta trazada.



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
SECCIÓN DE RETALHULEU

**Guía: Importancia del Saneamiento Ambiental e Higiene Personal en la Escuela  
Oficial Urbana Mixta “Román Lima”. Jornada Vespertina.  
Cuyotenango, Suchitepéquez.**



**Epesista:**

**Doris Marleni Rosa López**

## ÍNDICE

<b>Contenido</b>	<b>Páginas</b>
Introducción	i
Justificación	ii
Objetivos	iii
<b>LA IMPORTANCIA DEL SANEAMIENTO AMBIENTAL</b>	<b>1</b>
Importancia del Saneamiento Ambiental	1
Pasos a seguir para lograr un correcto Saneamiento Ambiental	2
La OMS y el Saneamiento Ambiental	4
Estrategias que contribuyen al Saneamiento Ambiental	4
Pasos a seguir para lograr un correcto Saneamiento Ambiental	5
El Saneamiento en las ciudades	6
Aguas residuales sanitarias	8
Eliminación de desechos sólidos	9
Métodos de eliminación	10
Residuos peligrosos	11
<b>HIGIENE PERSONAL</b>	<b>12</b>
Higiene Personal	12
Objetivos de la Higiene Personal	14
Beneficios para la salud	14
Los principales hábitos de higiene y su importancia	15
Higiene en la piel	15
Higiene en las manos y uñas	16
Higiene en los pies	17
Higiene en el cabello	18
Higiene bucodental	19
Higiene en los oídos	20
Higiene en la nariz	20
Higiene en los ojos	21
Higiene en los genitales	22
La ducha diaria	22
Higiene en las deposiciones	23
Conclusiones	24
Recomendaciones	25
E-grafía	26

## INTRODUCCIÓN

Se presenta a ustedes la Guía que contiene información importante del saneamiento ambiental básico ya que es el conjunto de acciones técnicas y socioeconómicas de salud pública que tienen por objetivo alcanzar niveles crecientes de salubridad ambiental. Comprende el manejo sanitario del agua potable, las aguas residuales y excretas, los residuos sólidos y el comportamiento higiénico que reduce los riesgos para la salud y previene la contaminación. Tiene por finalidad la promoción y el mejoramiento de condiciones de vida urbana y rural.

Así mismo la guía tiene información hacia los alumnos de la escuela “Román Lima” acerca de la higiene personal ya que es el conjunto de conocimientos y técnicas que aplican los individuos para el control de los factores que ejercen o pueden ejercer efectos nocivos sobre su salud. La higiene personal es el concepto básico del aseo, de la limpieza y del cuidado del cuerpo humano. Son una serie de hábitos relacionados con el cuidado personal que inciden positivamente en la salud y que previene posibles enfermedades; asimismo, es la parte de la medicina o ciencia que trata de los medios de prolongar la vida, y conservar la salud de las personas.

La falta de higiene puede provocar enfermedades y reacciones desfavorables no solo para los humanos, sino también para los animales y plantas, el cuidado del medio ambiente va de la mano de la higiene.

## JUSTIFICACIÓN

La Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” Jornada Vespertina, ubicada en Cantón Parroquia Zona 1 del municipio de Cuyotenango, Suchitepéquez, pertenece a un área geográfica del municipio antes mencionado del departamento de Suchitepéquez. En cuya institución se prevé a través de la presente guía, tener un mejor conocimiento de como mantener las instalaciones de la escuela en un lugar limpio, higiénico, libre de contaminación y agradable hacia los estudiantes ya que es muy importante que los alumnos estén en un lugar apto para recibir el aprendizaje, de lo contrario si las aulas se encuentran en mal estado, deterioradas y sucias entonces los alumnos no rendirán académicamente y tendrán a enfermarse por la contaminación que ahí mismo se encuentran.

Pero a través de esta guía los alumnos podrán obtener información de suma importancia ya que ellos podrán aplicar los pasos que se requieren en la higiene personal ya que es muy importante saber cuales son los beneficios que trae al cuerpo aplicarlos correctamente ya que por medio de ello se mantiene más saludable e higiénico, pero hay muchos alumnos en la escuela que no saben como hacerlo o no tienen los medios para aplicarlos, pero si se tiene una mala higiene en el cuerpo esto causa un sin fin de enfermedades que a la vez tiende a ser peligrosas o muy costosas de curarlas es por ello que a través de esta información se prevé prevenir enfermedades al cuerpo, beneficiando a todo el alumnado en general de la escuela.

## OBJETIVOS

### 1.1 Objetivo general:

Contribuir al mejoramiento de la limpieza de las instalaciones de la escuela “Román Lima” de como mantenerla limpia, agradable, higiénica para que todos los estudiantes se sientan bien en las áreas donde reciben la enseñanza y así contribuir a un mejor rendimiento académico ya que se sentirán en un lugar seguro y limpio libre de contraer enfermedades.

También informar a los miembros de la comunidad educativa de la importancia de la buena higiene, y que esta información sea utilizada correctamente por los alumnos del centro educativo.

### 1.2 Objetivos específicos:

- ✓ Tener un ambiente agradable para los alumnos de diferentes niveles, un lugar sano e higiénico la cual puedan utilizar las instalaciones de la escuela sin ningún temor de contraer enfermedades peligrosas o dañinas al cuerpo.
- ✓ Que los alumnos de la escuela aprendan el cuidado que se le debe de tener al medio ambiente y que se preocupen por cuidarla, protegerla y contribuir al mejoramiento y así evitar que se siga contaminando cada día más.
- ✓ Fomentar en los alumnos la importancia que tiene el aplicar los pasos de la higiene personal en su propio cuerpo, para poder mantenerlo saludable y así prevenir enfermedades.

El saneamiento comprende el manejo sanitario del agua potable, las aguas residuales y excretas, los residuos sólidos y el comportamiento higiénico que reduce los riesgos para la salud y previene la contaminación. Tiene por finalidad la promoción y el mejoramiento de condiciones de vida urbana y rural. En el estudio del saneamiento ambiental hay que tomar en cuenta lo que es el ambiente y el porqué de la importancia de su saneamiento. El medio ambiente está formado por las condiciones naturales en las cuales nos desenvolvemos. Los elementos que integran esas condiciones naturales son el aire, el agua, los suelos y la vegetación. A estos elementos se le agregan los que el hombre aporta, como son las edificaciones, las calles, las plazas, las autopistas, los parques, los establecimientos industriales, etc. El saneamiento ambiental consiste en el mantenimiento de los elementos del medioambiente (tanto naturales como aportados por el hombre) en condiciones aptas para el desarrollo del ser humano tanto en lo individual como en lo colectivo.



<https://es.scribd.com/doc/134420794/La-Importancia-Del-Saneamiento-Ambiental>

**La importancia del saneamiento ambiental se puede puntualizar en las siguientes razones:**

- 1.- El hombre necesita área suficiente para vivir y para la realización de sus actividades; por ello, es negativo que haya un ambiente congestionado, superpoblado, de hacinamiento.
- 2.- Para el mantenimiento de la salud es indispensable que el ambiente tenga siempre suficiente aire puro, no contaminado.
- 3.- Las aguas negras o de desecho deben desplazarse por conductos separados y no estar expuestas al peligro de mezclarse o confundirse con las aguas blancas, no contaminadas, o con aguas aptas para beber o potable.
- 4.- Deben mantenerse suficientes áreas verdes y cuidar de la vegetación en beneficio del desarrollo normal de nuestras actividades. Estas áreas contribuyen a la purificación del ambiente.
- 5.- El aseo, tanto en el domicilio como en las ciudades y poblados en general es básico para la conservación de la salud.

**Los pasos a seguir para lograr un correcto saneamiento ambiental:**

A.- Dotación de agua potable: El agua puede ser un elemento conductor de microorganismos transmisores de enfermedades. Entre las enfermedades que se contraen por la ingestión de aguas contaminadas se pueden citar las siguientes: tifoidea, paratifoidea, disentería, amebiana, y hepatitis.

B.- Eliminación de excretas: La evacuación de excretas es una parte muy importante del saneamiento ambiental, y así lo señala el Comité de Expertos en Saneamiento del Medio Ambiente de la Organización Mundial de la Salud (OMS). Las otras medidas enumeradas por el Comité son la instalación de un sistema adecuado de abastecimiento de agua potable y la lucha contra los insectos y vectores patógenos.

<https://es.scribd.com/doc/134420794/La-Importancia-Del-Saneamiento-Ambiental>

En vastas regiones del mundo, la evacuación higiénica de excretas constituye uno de los más apremiantes problemas sanitarios. La insuficiencia y la falta de condiciones higiénicas de los medios de evacuación de heces infectadas provocan la contaminación del suelo y de las aguas. Esas condiciones son especialmente propicias para que ciertas especies de moscas pongan sus huevos, se críen, se alimenten en el material no evacuado y transmitan infecciones. También atraen a los animales domésticos, roedores e insectos, los cuales propagan las heces y en ocasiones pueden ser causa de intolerables molestias. La insuficiencia de los sistemas de evacuación de excretas está ligada frecuentemente con la falta de suministro de agua adecuada y de otros medios de saneamiento, y por lo general tiene que ver con el bajo nivel económico de la población urbana periférica o rural. Ese conjunto de circunstancias, todas las cuales influyen sobre la salud, hace difícil saber cuál es la intervención de cada uno de esos elementos en la transmisión de enfermedades. Sabido es, sin embargo, que existe una relación entre la eficiencia en evacuación de excretas y el estado de salud de la población. Esa relación tiene un doble carácter directo e indirecto. Su carácter directo se pone de manifiesto en la reducción de la incidencia de ciertas enfermedades.



<https://es.scribd.com/doc/134420794/La-Importancia-Del-Saneamiento-Ambiental>

## La OMS y el Saneamiento ambiental

Según datos ofrecidos por la OMS, aproximadamente 2,4 mil millones de personas en todo el mundo viven en condiciones insalubres. Sus prácticas de higiene son tan malas que su nivel de exposición a riesgos de incidencia y diseminación de enfermedades infecciosas es altísimo. El agua almacenada en la vivienda generalmente está contaminada debido al manejo domiciliario inadecuado. Durante los últimos años, la OMS ha estado a la vanguardia del Saneamiento ambiental y de las acciones para la higiene y ha desarrollado materiales clave para los encargados de formular políticas y para los técnicos que trabajan en estos temas. Estos materiales incluyen guías y documentos sobre mejores prácticas y promoción.

### Estrategias que contribuyen al Saneamiento ambiental

Se desarrollan programas ambientales de acuerdo con las condiciones particulares de cada localidad. Entre estos programas se encuentran:

- Programas de cuencas hidrográficas.
- De conservación de la biodiversidad.
- Programas de bahías.
- Lucha contra la desertificación y la sequía.
- Conservación y rehabilitación de los suelos.
- Ahorro de energía y reducción de la contaminación.



[https://www.ecured.cu/Saneamiento\\_ambiental](https://www.ecured.cu/Saneamiento_ambiental)

## **Pasos a seguir para lograr un correcto saneamiento ambiental**

### Dotación de agua potable

El agua puede ser un elemento conductor de microorganismos transmisores de enfermedades. Entre las enfermedades que se contraen por la ingestión de aguas contaminadas se pueden citar las siguientes: tifoidea, paratifoidea, disentería amebiana y hepatitis.

### Eliminación de excretas

La evacuación de excretas es una parte muy importante del saneamiento ambiental, y así lo señala el Comité de Expertos en Saneamiento del Medio Ambiente de la Organización Mundial de la Salud (OMS). Las otras medidas enumeradas por el Comité son la instalación de un sistema adecuado de abastecimiento de agua potable y la lucha contra los insectos y vectores patógenos.

En vastas regiones del mundo, la evacuación higiénica de excretas constituye uno de los más apremiantes problemas sanitarios. La insuficiencia y la falta de condiciones higiénicas de los medios de evacuación de heces infectadas provocan la contaminación del suelo y de las aguas. Esas condiciones son especialmente propicias para que ciertas especies de moscas pongan sus huevos, se críen, se alimenten en el material no evacuado y transmitan infecciones. También atraen a los animales domésticos, roedores e insectos, los cuales propagan las heces y en ocasiones pueden ser causa de intolerables molestias. La insuficiencia de los sistemas de evacuación de excretas está ligada frecuentemente con la falta de suministro de agua adecuada y de otros medios de saneamiento, y por lo general tiene que ver con el bajo nivel económico de la población urbana periférica o rural. Ese conjunto de circunstancias, todas las cuales influyen sobre la salud, hace difícil saber cuál es la intervención de cada uno de esos elementos en la transmisión de enfermedades. Sabido es, sin embargo, que existe una relación entre la eficiencia en evacuación de excretas y el estado de salud de la población.

[https://www.ecured.cu/Saneamiento\\_ambiental](https://www.ecured.cu/Saneamiento_ambiental)

## **El saneamiento en las ciudades**

Antiguamente en las ciudades se producían todo tipo de enfermedades y situaciones contaminantes. No se conocían las medidas de higiene básicas y esto afectaba a la vida cotidiana. Así, la acumulación de basura en las calles y la contaminación del agua provocaban infecciones, enfermedades y epidemias. Estas situaciones continúan produciéndose en muchos territorios, pero actualmente existen los conocimientos y los medios para que todo ello no suceda.

El saneamiento entendido de una manera integral es el camino para que la vida en las ciudades sea saludable para todos sus habitantes. Para ello, la Organización Mundial de la Salud ha promovido estudios sobre la situación del planeta en su conjunto.

Algunas de las conclusiones son las siguientes:

- ✓ Una tercera parte de la población mundial no utiliza inodoros con cisterna.
- ✓ Unos 1000 millones de personas hacen sus necesidades al aire libre.
- ✓ Los distintos problemas de saneamiento en las infraestructuras urbanas son la principal causa de algunas enfermedades (disentería, cólera, tracoma, hepatitis A y otras).
- ✓ La insalubridad del agua es el mayor problema de salud pública a nivel mundial.
- ✓ Se calcula que por cada dólar que se invierte en saneamiento se produce un ahorro de 5 dólares en gastos de sanitarios.

La mejora del saneamiento de las infraestructuras urbanas y del medio ambiente permite que las condiciones de vida sean dignas. En este sentido, la OMS da prioridad a los siguientes aspectos:

- ✓ El control de la calidad del agua potable.
- ✓ El acceso a las instalaciones sanitarias para el conjunto de la población mundial.
- ✓ La divulgación y promoción de las medidas higiénicas básicas.
- ✓ La reducción de la contaminación atmosférica.



## **Aguas residuales sanitarias**

### Tratamiento de aguas residuales y Saneamiento Ecológico

Las aguas residuales son generadas por residencias, instituciones y locales comerciales e industriales. Estas pueden ser tratadas dentro del sitio en el cual son generadas (por ejemplo: tanques sépticos u otros medios de depuración) o bien pueden ser recogidas y llevadas mediante una red de tuberías y eventualmente bombas a una planta de tratamiento municipal. Los esfuerzos para recolectar y tratar las aguas residuales domésticas de la descarga están típicamente sujetos a regulaciones y estándares locales, estatales y federales (regulaciones y controles). A menudo ciertos contaminantes de origen industrial presentes en las aguas residuales requieren procesos de tratamiento especializado.

Residuos que pueden causar problemas de salud incluyen los excrementos de seres humanos y animales, residuos sólidos, aguas residuales domésticas (aguas negras o aguas grises) y desechos industriales y agrícolas. Se pueden hacer formas higiénicas de prevención con soluciones de ingeniería (por ejemplo, alcantarillados sanitarios, depuración de aguas residuales, manejo de escorrentía, manejo de residuos sólidos y manejo de excrementos) y con tecnologías sencillas (por ejemplo, letrinas de hoyo, baños secos, baños secos que desvían orinas, fosas sépticas), o simplemente con cambios en el comportamiento de las personas como mejor higiene de manos. Aportar saneamiento a la gente requiere un abordaje sistémico, frente a uno que sólo se concentre en el inodoro o en el tratamiento de aguas residuales. Hace falta la consideración rigurosa de la experiencia del usuario, de los excrementos, de los métodos de recogida de aguas residuales, del transporte de residuos y del tratamiento, reutilización o eliminación de excrementos.

[https://es.wikipedia.org/wiki/Saneamiento\\_ambiental](https://es.wikipedia.org/wiki/Saneamiento_ambiental)

## Eliminación de desechos sólidos

### Gestión de residuos

La Eliminación de desechos Sólidos comprende la eliminación de los materiales sólidos o semisólidos que carecen de utilidad y que provienen de las actividades generadas por el ser humano y los animales. Se pueden dividir dicha eliminación en cinco categorías fácilmente diferenciables:

- Los desechos agrícolas
- Los desechos industriales
- Los desechos comerciales
- Los desechos domésticos
- Los desechos hospitalarios

Por lo general, los desechos comerciales y los desechos domésticos suelen ser desechos de tipo orgánico, como el papel, la madera y los productos textiles

Los desechos industriales, mayoritariamente de tipo inorgánico, como son las cenizas, los escombros de la construcción, materiales químicos, pinturas, etc.

Por último los desechos agrícolas suelen ser los más fáciles de eliminar como el estiércol de las vacas y los restos de las podas.



[https://es.wikipedia.org/wiki/Saneamiento\\_ambiental](https://es.wikipedia.org/wiki/Saneamiento_ambiental)

## **Métodos de eliminación**

A la hora de seleccionar un método u otro se deben tener en cuenta los criterios económicos y circunstanciales de la zona en la que se actúa.

### Vertido controlado

Consiste en almacenar los desechos por capas en lugares alejados de las zonas habitadas.

### Incineración

Los desechos se queman en un 90%. Además de generar calor, utilizable como fuente energética, la incineración genera CO<sub>2</sub> y otros gases de efecto invernadero.

### Elaboración de fertilizantes

A partir de desechos sólidos se consigue la degradación de la sustancia orgánica por medio de microorganismos aeróbicos. Posteriormente y tras un periodo de unas tres semanas el compost está preparado para empaquetarse y venderse.

### Recuperación de recursos energéticos

Son procesos de combustión y procesos de pirolisis. Muchas incineradoras aprovechan este calor para generar energía, mediante calderas y tubos que recirculan agua y la transforman en vapor que mueve turbinas.

### Reciclaje del metal

El reciclaje de desechos sólidos es una técnica muy antigua. Los materiales procedentes del metal son fundidos y reutilizados para volver a fabricar instrumentos.

## Residuos peligrosos

Algunos desechos, como pueden ser productos químicos tóxicos, o desechos hospitalares, son peligrosos para el ser humano, para la salud y para el medio ambiente. Este tipo de desechos no se elimina, sino que se almacena en unos grandes contenedores en lugares adecuados para su almacenaje, casi siempre alejados de toda presencia humana y de posibles afluentes, ríos o aguas submarinas, para evitar la filtración.



[https://es.wikipedia.org/wiki/Saneamiento\\_ambiental](https://es.wikipedia.org/wiki/Saneamiento_ambiental)

## Higiene Personal

La higiene es el conjunto de conocimientos y técnicas que aplican los individuos para el control de los factores que ejercen o pueden ejercer efectos nocivos sobre su salud. La higiene personal es el concepto básico del aseo, de la limpieza y del cuidado del cuerpo humano. Son una serie de hábitos relacionados con el cuidado personal que inciden positivamente en la salud y que previene posibles enfermedades; asimismo, es la parte de la medicina o ciencia que trata de los medios de prolongar la vida, y conservar la salud de las personas.

La falta de higiene puede provocar enfermedades y reacciones desfavorables no solo para los humanos, sino también para los animales y plantas, el cuidado del medio ambiente va de la mano de la higiene.

La adquisición de estos hábitos juega un papel fundamental la familia. El niño tiende a hacer aquello que ve, aunque en la escuela se hable sobre higiene y se tenga establecida una serie de hábitos, difícilmente llegarán a formar parte de su estilo de vida si sus padres con su actitud y comportamiento no contribuyen a ello. Es importante que el niño disponga de todos los útiles necesarios para su aseo: jabón, papel higiénico, cepillo de dientes, peine, toalla, y se sienta responsable de ellos. Si come en la escuela sería interesante que dispusiera de una bolsita de aseo o al menos cepillo y pasta dental. Por supuesto en la escuela debe haber siempre papel higiénico, jabón y toalla

Los padres y educadores se encuentran con frecuencia con el problema de que los niños no quieren lavarse. Hay que abandonar posiciones moralistas, en las que la limpieza es buena y la suciedad es mala, es necesario insistir en la higiene del entorno y el aseo personal como fuente de bienestar y vivencias agradables. Lavarse no es un deber ingrato impuesto, sino algo que puede hacer que el niño/a se sienta a gusto. No martillar al niño/a con conductas aconsejables, se debe dejar que el niño experimente por sí mismo las diversas sensaciones, ensuciarse puede ser agradable y lavarse luego también.

La limpieza no debe ser una obsesión ni para el profesor ni para los padres, más que decirle al niño que no se ensucie ni ensucie, hay que enseñarle a limpiarse, a mantener el entorno limpio y proporcionarle los medios y el tiempo necesario para ello. La higiene es un concepto que va mucho más allá de la limpieza o asco: comprende otra serie de aspectos como el ejercicio físico, la alimentación, el sueño. La higiene personal y del entorno son básicas para mejorar la salud. La limpieza aumenta la sensación de bienestar personal y facilita el acercamiento de los demás y en consecuencia, las relaciones interpersonales. El ambiente en que se desenvuelve el individuo debe reunir unas condiciones higiénicas adecuadas (aireación suficiente, ausencia de humedad y polvo, sistema de eliminación de aguas.) para mantener un óptimo estado de salud. Es importante que los niños aprendan a valorar el hecho de la higiene como medida para el logro de un mayor bienestar personal con los demás. Padres y educadores tienen un papel fundamental en la adquisición de estos hábitos.

Promueve la salud y el bienestar personal, ayuda a mejorar la vitalidad del cuerpo y mantenerlo en un estado saludable.

Los hábitos de higiene y salud ayudan al niño a cuidar y a valorar su propio cuerpo y a percibir con satisfacción la limpieza como bienestar personal. (Por ello, es importante crear hábitos de higiene en el niño, desde edades muy tempranas, les transmite sensación de bienestar y de seguridad).

# Higiene Personal



## **Objetivos de la Higiene Personal**

Sus objetivos son mejorar la salud, conservarla y prevenir las enfermedades o infecciones.

Se entienden como higiene los métodos que los individuos utilizan para estar limpios, como el uso sobre de jabón, champú y agua. Pero también, para referirse a las relaciones interpersonales:

1. Limpieza y aseo de lugares o personas.
2. Hábitos que favorecen la salud.
3. Parte de la medicina orientada para favorecer tu salud.
4. Reconocimiento, evaluación y control de aquellos factores o tensiones ambientales que surgen en el lugar de trabajo en prevención de enfermedades contagiosas que traigan efectos a quebrantos de salud, quebrantos del bienestar, incomodidad e ineficacia de los trabajadores y los ciudadanos.
5. La mala higiene incide de manera directa en la salud de los demás, con la aparición de enfermedades. Por ejemplo: las infecciones de la piel y uñas, la diarrea, la conjuntivitis, el cólera, la influenza o gripe común, entre otros.
6. La colocación de la basura en lugares determinados, la prohibición de tirar basura en lugares públicos, mantener parques y áreas verdes en un estado óptimo para el disfrute y la recreación de la familia y más.

## **Beneficios para la salud**

Mantener la limpieza de tu cuerpo es esencial para combatir y prevenir las enfermedades (tanto para ti como para los que te rodean). Lavarte las manos puede evitar que los gérmenes se propaguen de una persona a otra o de una parte de tu cuerpo a otra. El uso de hilo dental y el cepillado de los dientes pueden reducir la probabilidad de enfermedades orales y otras.

<https://es.wikipedia.org/wiki/Higiene>

## Los principales hábitos de higiene personal y su importancia

### 1. Higiene en la piel

La piel constituye una de las primeras barreras del organismo para defenderse de las agresiones del medio, es además un órgano de relación porque en ella está el sentido del tacto.

El baño es importante para la limpieza de la piel, la estimulación y la musculación del niño. Es preferible que el baño sea siempre a la misma hora, es recomendable que sea por la noche ya que ayuda a relajarse al niño, y siempre antes de la cena o de la comida.

Conviene ducharse o bañarse al menos 3 ó 4 veces a la semana. Es recomendable en épocas de verano diariamente. En niños menores de 3 años es conveniente que sea diario con jabones neutros. Es mejor utilizar nuestras propias manos haciendo masaje, pero si se emplean manoplas o esponjas, deben ser de uso individual. Es conveniente en niños menores de 2 años aplicarles crema hidratante por todo el cuerpo para hidratarle y a la vez para masajear al bebé / niño para ayudarle a relajarse y establecer contacto físico que les proporciona seguridad, fomentando la relación afectiva con el adulto.



## 2. Higiene de las manos y uñas

Las manos, por su relación directa y constante con el medio, son uno de los más importantes vehículos de transmisión de infecciones. Hay que lavárselas con agua y jabón:

- ✓ Al levantarse de la cama.
- ✓ Después de tocar animales.
- ✓ Cada vez que estén sucias.
- ✓ Antes de manipular alimentos.
- ✓ Antes y después de curar cualquier herida.
- ✓ Cuando se ha estado en contacto con posibles fuentes de contaminación y/o intoxicación (basura, estiércol, tierra, productos tóxicos.)
- ✓ Es importante lavarse las manos antes y después de cada comida, después de ir al baño y siempre que estén sucias. Por ejemplo, hemos jugado en el parque con la tierra, hemos estado tocando cualquier animal (perro, gato, etc.) después de manipular arcilla, plastilina, pinceles, etc.

Especial atención merecen las uñas ya que su estructura hace que se acumule fácilmente la suciedad esto hace necesario la utilización de cepillo para limpiarlas. Es aconsejable cortárselas frecuentemente. El corte debe ser de forma redondeada las uñas de las manos y la de los pies el corte debe ser recto para no provocar uñeros.



### 3. Higiene en los pies

La limpieza de los pies merece un tratamiento especial. Conviene lavar diariamente los pies (sobre todo en las épocas de verano) por la sudoración excesiva que se produce, para no producir un olor desagradable, y para que no aparezcan ampollas (por la poca ventilación que tiene algunos calzados). Haciendo especial hincapié en la limpieza entre los dedos.

Las uñas de los pies deben cortarse después de la ducha o baño y en línea recta para no producir encarnaduras.

Los zapatos deberán ser cómodos, preferentemente de materiales naturales, para facilitar la transpiración y adecuados al tamaño del pie, pues un zapato excesivamente amplio puede ser incomodo y dar lugar a torceduras, por el contrario si es demasiado estrecho impide el desenvolvimiento natural del pie, produciendo durezas, rozaduras e incluso deformaciones.



[https://muyfitness.com/importante-higiene-personal-tip\\_25008/](https://muyfitness.com/importante-higiene-personal-tip_25008/)

#### 4. Higiene del cabello

El cabello se ensucia con mucha facilidad porque retiene el polvo, las secreciones del cuero cabelludo y su descamación (la caspa). En niños mayores 3 años es recomendable lavarse la cabeza entre dos y tres veces por la semana. Para la realización de una buena limpieza es conveniente enjabonarse el cabello friccionando con la punta de los dedos (pero no con las uñas) de manera prolongada. Al final se ha de aclarar bien para asegurar que no haya quedado restos de jabón. Aunque hay que fomentar la autonomía en el baño cuando son pequeños, esta actividad debe supervisarse por el adulto para asegurarnos de que se ha llevado a cabo de forma adecuada.

Estas medidas generales deben de modificarse en casos especiales como en el supuesto de existir **piojos**.

Dada la facilidad de contagio y el hecho de que cualquiera, niño o adulto. Siendo limpio, pueda ser contagiado, es necesario:

- Revisión periódica del pelo.
- Ante la aparición de piojos usar un champú o loción antiparasitaria adecuados, existen muchos en el mercado. Consulte a su farmacéutico y él le indicará el más conveniente.

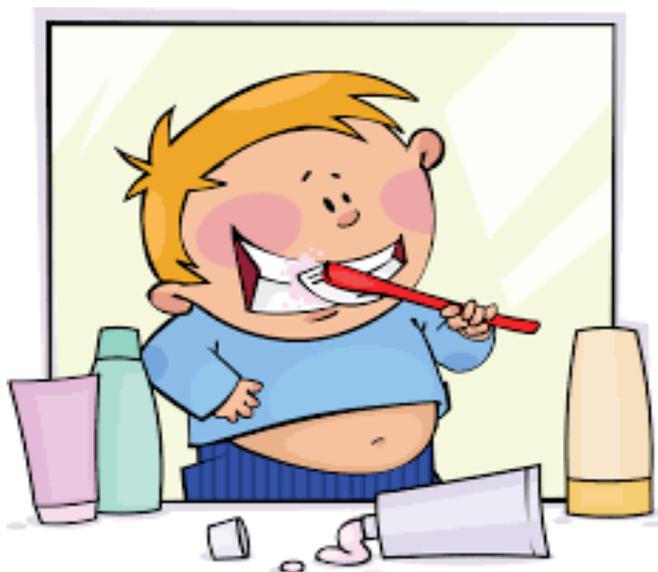


## 5. Higiene Bucodental

Introducir el hábito en edades tempranas ya que dicha adquisición es importante para el futuro de su salud dental, dicho hábito debe introducirse sobre los 18 meses, solo con el cepillo sin aplicar pasta de dientes para que vayan tomando contacto y adquiriendo el hábito. A partir de los 3 años se puede utilizar pasta de dientes especial para niños, antes no es conveniente aplicarla ya que ellos no son capaces de enjuagarse ellos solos y se comen la pasta de dientes. Conviene cepillarse los dientes después de cada comida, siendo el más importante el cepillado de antes de irse a dormir, ya que es por la noche cuando la proliferación de bacterias es más activa.

El cepillado será desde las encías hacia los dientes, el cepillado será con movimientos pequeños y circulares, primero por fuera y luego por dentro. Este hábito deberá estar supervisado por un adulto hasta los 7 u 8 años que ellos ya lo hayan adquirido.

Estos cuidados son básicos para producir bienestar, mejorar las relaciones con otras personas evitando el mal olor de boca, prevenir caries dental y posibles enfermedades.



## 6. Higiene en los oídos

Se lavará diariamente las orejas y el oído externo con agua y jabón, evitando la entrada de agua en el oído medio, esto consigue inclinando la cabeza hacia el lado que se está limpiando.

Los bastoncillos de algodón se deben utilizar sólo para secar los pliegues pero nunca para la limpieza del oído, ya que empujarían la cera dentro en lugar de eliminarla, y contribuye a la formación de tapones.



## 7. Higiene en la nariz

La nariz además de tener una función fundamental en el sentido del olfato, interviene en la respiración, acondicionando el aire para que llegue a los pulmones con la temperatura y humedad adecuada y libre de partículas extrañas. La producción de moco como lubricante y filtro para el aire es importante pero el exceso de mucosidad obstruye las fosas nasales y dificulta la respiración, la limpieza de la nariz consiste en la eliminación del moco y las partículas retenidas con el paso del aire. Esta eliminación debe hacerse utilizando un pañuelo limpio y tapando alternativamente una ventana nasal y luego la otra y sin expulsar el aire con mucha fuerza.



[https://muyfitness.com/importante-higiene-personal-tip\\_25008/](https://muyfitness.com/importante-higiene-personal-tip_25008/)

## 8. Higiene en los ojos

Aunque los ojos tienen un mecanismo propio de limpieza, construido por el sistema lacrimal se deben lavar diariamente con agua. Especialmente al levantarse para eliminar las lagañas producidas durante el sueño.

Como medida de protección de los ojos hay que tener en cuenta:

- Usar una buena luz para estudiar y leer, que entre por la izquierda para los diestros y por la derecha para los zurdos. Si es artificial es aconsejable que sea de 60 watos y color azul.
- No leer en vehículos en movimiento ya que provoca variaciones continuas en la distancia entre el ojo y el texto.
- Mantener una distancia adecuada cuando se utilizan ordenadores o se ve la TV (1.5 metros).



## 9. Higiene en los genitales

Los genitales, al estar tan próximos a los orificios de salida de la orina y las heces. Son una parte del cuerpo que requiere especial atención. Tanto la vulva como el pene tienen una serie de pliegues que hay que separar para lavarlos correctamente, ya que estos facilitan la acumulación de restos de orina y secreciones diversas.

- ✓ Las niñas deben lavarse de delante hacia atrás; para no arrastrar restos de heces a la vagina. La regla no contraindica la limpieza, por el contrario, exige una mayor frecuencia.
- ✓ Los niños deben bajar la piel del prepucio y limpiar el glande.
- ✓ Los desodorantes íntimos deben desecharse, pues pueden alterar la mucosa vaginal y exponerla a infecciones.



## 10. La ducha diaria

Bañarse diariamente es una práctica obligatoria. A través del aseo con agua y jabón se controlan olores naturales de nuestro cuerpo al mismo tiempo que prevenimos la formación de gérmenes y bacterias.



[https://muyfitness.com/importante-higiene-personal-tip\\_25008/](https://muyfitness.com/importante-higiene-personal-tip_25008/)

## 11. Higiene en las deposiciones

Hay que habituarse a defecar diariamente y conviene que se realice a una hora fija, de lo contrario se produce con mayor facilidad el estreñimiento. Este se evita con una alimentación rica en verduras, frutas (excepto manzana y plátano) y otros productos ricos en fibra tales como pan, cereales integrales y agua abundante.

Después de hacer defecar hay que limpiarse bien, utilizando papel higiénico suficiente, de forma que no queden restos (el último trozo de papel usado deberá quedar limpio). Las niñas deben limpiarse hacia atrás para no arrastrar restos de heces a la vagina. Inmediatamente después hay que lavarse las manos con agua y jabón, esta medida es especialmente importante, puesto que con ella se evitan ciertas enfermedades infecciosas que se transmiten por vía oral-fecal a través de las manos.

Después de utilizar el sanitario hay que tirar de la cadena y comprobar que haya quedado limpio.



## CONCLUSIONES

1. El saneamiento comprende el manejo sanitario del agua potable, las aguas residuales y excretas, los residuos sólidos y el comportamiento higiénico que reduce los riesgos para la salud y previene la contaminación.
2. La importancia del saneamiento ambiental se puede puntualizar en las siguientes razones. El hombre necesita área suficiente para vivir y para la realización de sus actividades; por ello, es negativo que haya un ambiente congestionado, superpoblado, de hacinamiento. Para el mantenimiento de la salud es indispensable que el ambiente tenga siempre suficiente aire puro, no contaminado.
3. La falta de higiene puede provocar enfermedades y reacciones desfavorables no solo para los humanos, sino también para los animales y plantas, el cuidado del medio ambiente va de la mano de la higiene.
4. Tener buena higiene genera cambios positivos en nuestra vida y en nuestro entorno. Las enfermedades a causa de una mala higiene genera problemas de salud, por lo que depende de nuestro aseo el sentirnos y mantenernos saludables.

## RECOMENDACIONES

1. Darle mantenimiento a los elementos del medio ambiente (tanto naturales como aportados por el hombre) en condiciones aptas para el desarrollo del ser humano, en lo individual y en lo colectivo. La colocación de la basura en lugares determinados, la prohibición de tirar basura en lugares públicos, mantener parques y áreas verdes en un estado óptimo para el disfrute y la recreación de la familia y más.
2. Deben mantenerse suficientes áreas verdes y cuidar de la vegetación en beneficio del desarrollo normal de nuestras actividades. Estas áreas contribuyen a la purificación del ambiente. El aseo, tanto en el domicilio como en las ciudades y poblados en general es básico para la conservación de la salud.
3. Mantener la limpieza en el cuerpo es esencial para combatir y prevenir las enfermedades (tanto para uno como para los que nos rodean). Lavarse las manos puede evitar que los gérmenes se propaguen de una persona a otra o de una parte de su cuerpo a otra. El uso de hilo dental y el cepillado de los dientes pueden reducir la probabilidad de enfermedades orales y otras.
4. Tener una buena higiene personal depende de uno mismo. La autoestima juega un papel fundamental frente a este aspecto, pues quien se aprecia y valora se esfuerza por verse y mantenerse bien.

## E-grafía

1. <https://es.scribd.com/doc/134420794/La-Importancia-Del-Saneamiento-Ambiental>
2. [https://www.ecured.cu/Saneamiento\\_ambiental](https://www.ecured.cu/Saneamiento_ambiental)
3. <https://www.importancia.org/saneamiento.php>
4. [https://es.wikipedia.org/wiki/Saneamiento\\_ambiental](https://es.wikipedia.org/wiki/Saneamiento_ambiental)
5. <http://ficus.pntic.mec.es/spea0011/ptsc/shhg.htm>
6. <https://es.wikipedia.org/wiki/Higiene>
7. <http://www.saludenfamilia.es/general.asp?seccion=528>
8. [https://muyfitness.com/importante-higiene-personal-tip\\_25008/](https://muyfitness.com/importante-higiene-personal-tip_25008/)

## Capítulo V: Evaluación del proceso.

### 5.1 Evaluación del Diagnóstico

LISTA DE COTEJO PARA EVALUAR LA ETAPA DEL DIAGNÓSTICO  
 INSTRUCCIONES: Marque con una x el rango que mida cada el nivel de logro de cada indicador.

No.	Actividad/ aspecto/ elemento	Si	No
1.	¿Se presentó el plan del diagnóstico?	X	
2.	¿Los objetivos del plan fueron pertinentes?	X	
3.	¿Las actividades programadas para realizar el diagnóstico fueron suficientes?	X	
4.	¿Las técnicas de investigación previstas fueron apropiadas para efectuar el diagnóstico?	X	
5.	¿Los instrumentos diseñados y utilizados fueron apropiados a las técnicas de investigación?	X	
6.	¿El tiempo calculado para realizar el diagnóstico fue suficiente?	X	
7.	¿Se obtuvo colaboración de personas de la institución/comunidad para la realización del diagnóstico?	X	
8.	¿Las fuentes consultadas fueron suficientes para elaborar el diagnóstico?	X	
9.	¿Se obtuvo la caracterización del contexto en que se encuentra la institución/comunidad?	X	
10.	¿Se tiene la descripción del estado y funcionalidad de la institución/comunidad?	X	
11.	¿Se determinó el listado de carencias, deficiencias, debilidades de la institución/ comunidad?	X	
12.	¿Fue correcta la problematización de las carencias, deficiencias, debilidades?	X	
13.	¿Fue adecuada la priorización del problema a intervenir?	X	
14.	¿La hipótesis acción es pertinente al problema a intervenir?	X	
15.	¿Se presentó el listado de las fuentes consultadas?	X	

## 5.2 De la Fundamentación Teórica

### LISTA DE COTEJO PARA EVALUAR LA FASE DE FUNDAMENTACIÓN TEÓRICA

INTRUCCIONES: Marque con una x el rango que mida cada el nivel de logro de cada indicador.

No.	Actividad/ aspecto/ elemento	Si	No
1.	¿La teoría presentada corresponde al tema contenido en el problema?	X	
2.	¿El contenido presentado es suficiente para tener claridad respecto al tema?	X	
3.	¿Las fuentes consultadas son suficientes para caracterizar el tema?	X	
4.	¿Se hacen citas correctamente dentro de las normas de un sistema específico?	X	
5.	¿Las referencias bibliográficas, contienen todos los elementos requeridos como fuente?	X	
6.	¿Se evidencia aporte del epesista en el desarrollo de la teoría presentada?	X	

### 5.3 Del Diseño del Plan de Acción

#### LISTA DE COTEJO PARA EVALUAR EL PLAN DE ACCIÓN

**Instrucciones:** Marque con una x el rango que mida cada el nivel de logro de cada indicador.

No.	Elemento del plan	Si	No
1.	¿Es completa la identificación institucional de la epesista?	X	
2.	¿El problema es el priorizado en el diagnóstico?	X	
3.	¿La hipótesis–acción es la que corresponde al problema priorizado?	X	
4.	¿La ubicación de la intervención es precisa?	X	
5.	¿La justificación para realizar la intervención es válida ante el problema a intervenir?	X	
6.	¿El objetivo general expresa claramente el impacto que se espera provocar con la intervención?	X	
7.	¿Los objetivos específicos son pertinentes para contribuir al logro del objetivo general?	X	
8.	¿Las metas son cuantificaciones verificables de los objetivos específicos?	X	
9.	¿Las actividades propuestas están orientadas al logro de los objetivos específicos?	X	
10.	¿Los beneficiarios están bien identificados?	X	
11.	¿Las técnicas a utilizar son las apropiadas para las actividades a realizar?	X	
12.	¿El tiempo asignado a cada actividad es apropiado para su realización?	X	
13.	¿Están claramente determinados los responsables de cada acción?	X	
14.	¿El presupuesto abarca todos los costos de la intervención?	X	
15.	¿Se determinó en el presupuesto el renglón de imprevistos?	X	
16.	¿Están bien identificadas las fuentes de financiamiento que posibilitarán la ejecución del presupuesto?	X	

#### 5.4 Evaluación de Ejecución y Sistematización

##### LISTA DE COTEJO PARA EVALUAR LA FASE DE SISTEMATIZACIÓN Y EJECUCIÓN GENERAL DEL EPS

**Instrucciones:** Marque con una x el rango que mida cada el nivel de logro de cada indicador.

No.	Aspecto	Si	No
1.	¿Se da con claridad un panorama de la experiencia vivida en el EPS?	X	
2.	¿Los datos surgen de la realidad vivida?	X	
3.	¿Es evidente la participación de los involucrados en el proceso de EPS?	X	
4.	¿Se valoriza la intervención ejecutada?	X	
5.	¿Las lecciones aprendidas son valiosas para futuras intervenciones?	X	

## 5.5 Evaluación Informe Final del EPS

### LISTA DE COTEJO PARA EVALUAR EL INFORME FINAL DEL EPS

**Instrucciones:** Marque con una x el rango que mida cada el nivel de logro de cada indicador.

No.	Aspecto/ elemento	Si	No
1.	¿La portada y los preliminares son los indicados para el informe del EPS?	X	
2.	¿Se siguieron las indicaciones en cuanto a tipo de letra e interlineado?	X	
3.	¿Se presenta correctamente el resumen?	X	
4.	¿Cada capítulo está debidamente desarrollo?	X	
5.	¿En los apéndices aparecen los instrumentos de evaluación, aplicados?	X	
6.	¿En el caso de citas, se aplicó un solo sistema?	X	
7.	¿El informe está desarrollado según las indicaciones dadas?	X	
8.	¿Las referencias de las fuentes están dadas con los datos correspondientes?	X	

## **CAPÍTULO VI: El Voluntariado**

### **6.1 Descripción de la actividad realizada**

Este capítulo está conformado por el conjunto de acciones de carácter voluntario que expresan las personas para realizar una actividad determinada en un lugar público o de servicio a la sociedad. Según la definición del diccionario versión electrónica, éste término hace referencia, que toda actividad humana, está regulada por la conciencia y el deseo de cumplir con algún objetivo determinado en su vida.

La proyección social es fundamental en cada una de las instituciones del Estado así como de la sociedad civil, en respuesta a esta necesidad social, la Universidad de San Carlos de Guatemala en coordinación con la Facultad de Humanidades, han unificado esfuerzos para motivar a los estudiantes a realizar diversas acciones en beneficio de la población en general. Como parte del EPS realizado en la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” Jornada Vespertina, ubicada en Cantón Parroquia, Cuyotenango, Suchitepéquez.

Es necesario tomar en cuenta las necesidades emergentes que surgieron del diagnóstico, para determinar el trabajo a realizar, éste proceso se pudo realizar con base al diagnóstico realizado en la escuela.

Ya teniendo en cuenta las deficiencias, debilidades y todo lo relacionado con amenazas y debilidades del establecimiento, se procede a la ejecución del voluntariado, que consistió en el Remozamiento y Mantenimiento de las instalaciones sanitarias. Primeramente se limpió totalmente las instalaciones quitando todo lo que no era útil, haciendo que el área tuviera más espacio además con la pintura de aceite, y pintura de agua se pintaron las paredes y puertas que estaban sucias y rayadas y daban mal aspecto al lugar , también se identificaron las puertas para niñas, niños y para los niños más pequeños, se repararon cuatro sanitarios cambiando las piezas que estaban dañadas o deterioradas la cual esto hacía que los sanitarios no funcionaran correctamente produciendo así olores desagradables para los alumnos que utilizan estos servicios y también se colocó dos mantas vinílicas una para identificación del área de los sanitarios y otra de los cuidados que se debe de tener al utilizar las instalaciones de los sanitarios.

## CONCLUSIONES

1. El proyecto de la elaboración de una Guía: Importancia del Saneamiento Ambiental e Higiene Personal en la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” Jornada Vespertina. Cuyotenango, Suchitepéquez se trata acerca de como cuidar y prevenir la contaminación del medio ambiente y como los alumnos pueden practicar los pasos de la higiene personal y así estar saludables.
2. Socialización de la guía hacia las estudiantes y docentes desarrollado con éxito, enfatizando lo importante que es para la vida del ser humano las prácticas higiénicas saludables y emplearlas correctamente ayuda a evitar enfermedades que afectan a nuestro organismo.
3. El proyecto final buscó brindar información adecuada y precisa de un tema fundamental para el desarrollo físico, psicológico y social de los niños, que deben enfrentar diariamente como lo es su higiene personal, higiene en la alimentación, cómo evitar las enfermedades por usar un baño sucio, la importancia de una vida saludable, que impacta de manera positiva en su desarrollo integral.
4. El voluntariado referente al remozamiento y mantenimiento de los sanitarios, obtuvo buen recibimiento y logró incentivar a las estudiantes a mantener constantemente cuidado sobre las medidas sanitarias.

## **RECOMENDACIONES**

1. A todo el cuerpo administrativo, operativo, docentes y estudiantes, velar porque se ponga en práctica la información empleada en la guía titulada: Importancia del Saneamiento Ambiental e Higiene Personal.
2. Concientizar a las estudiantes por medio de la lectura de la guía para recordarles constantemente los pasos correctos a seguir para mantener en óptimas condiciones las instalaciones y las prácticas de salud adecuadas.
3. Practicar diariamente y adecuadamente los buenos hábitos de higiene con los alumnos de la escuela para que ellos vayan aprendiendo solos a como hacerlo en casa y en la escuela y formar en ellos conciencia de la importancia y el beneficio que les trae a su cuerpo poder realizarlos para que estén saludables y no padezcan de enfermedades a causa de la mala higiene.
4. A todo el personal y estudiantes de la escuela, cuidar de lo ejecutado en el voluntariado, mantener nuestros sanitarios en óptimas condiciones, ayuda a crear un ambiente sano y agradable, ya que es de beneficio para todos.

## Referencias Bibliográficas

1. Libro de Monografía de Cuyotenango, Suchitepéquez.  
Autora: Olga Esperanza, Ramírez Martínez de González.  
Primera Edición Junio de 2017.  
Impreso por Sistema Láser en “Copycenter Katherin”. Mazatenango, Suchitepéquez.
2. Constitución Política de Guatemala, Código de Salud 1997, decreto No. 90-97, Organismo Legislativo, Congreso de la República de Guatemala.
3. Acuerdo Gubernativo SP –BM-24-2000 Ministerio de Educación Dirección General de Fortalecimiento de la Comunidad Educativa –DIGEFICE- Guatemala.
4. Organización Mundial de la Salud. La Educación Sanitaria con la UIISS; informe preparado por los participantes en un viaje de estudios de la OHS. Ginebra, 1964. 75 p. (Cuadernos de salud pública, No. 19).
5. Salleras. L. (1985). Educación sanitaria. Principios, métodos y aplicaciones. Madrid: Díaz de Santos.

## E-grafía

1. <http://www.Leygeneraldeinfraestructura.gob.mx/LeyesBiblio/pdf/LGIFE>.
2. [https://es.wikipedia.org/wiki/Saneamiento\\_ambiental](https://es.wikipedia.org/wiki/Saneamiento_ambiental)
3. <http://www.ecoavant.com/es/notices/2016/04/la-importancia-de-la-calidad-del-agua-2565.php>
4. <https://es.wikipedia.org/wiki/Higiene>
5. <http://www.barcelonadot.com/vida-sana-mejor-prevenir-malos-habitos-de-higiene-personal/>
6. <https://es.scribd.com/doc/134420794/La-Importancia-Del-Saneamiento-Ambiental>
7. [https://www.ecured.cu/Saneamiento\\_ambiental](https://www.ecured.cu/Saneamiento_ambiental)
8. <https://www.importancia.org/saneamiento.php>
9. <http://ficus.pntic.mec.es/spea0011/ptsc/shhg.htm>
10. <http://www.saludenfamilia.es/general.asp?seccion=528>
11. [https://muyfitness.com/importante-higiene-personal-tip\\_25008/](https://muyfitness.com/importante-higiene-personal-tip_25008/)

# APÉNDICE

## PLAN GENERAL DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

### I. DATOS DEL ESTUDIANTE

**Nombre:** Doris Marleni Rosa López  
**No. Carné:** 201017327  
**Teléfono:** 33455610  
**Domicilio:** Colonia San José la Esperanza, Cuyotenango Suchitepéquez.  
**Correo electrónico:** doris\_0891@hotmail.com  
**Carrera:** Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.  
**Actividad:** Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-  
**Período de Ejecución:** Noviembre, diciembre de 2016 y enero, febrero, marzo de 2017

### II. DATOS INSTITUCIONALES

#### Institución Avaladora

**Nombre:** Supervisión Educativa, Distrito 96-45  
**Encargado:** Lic. Erwin Rigoberto Ávila  
**Dirección:** Campo de la feria, carretera Interamericana Km. 167 frente a la gasolinera Texaco.  
**Teléfono:** 55153607  
**Horario:** 8:00 a 12:00 horas y de 13:00 a 17:00  
**Cargo:** Supervisor Educativo

#### Institución Avalada

**Nombre:** Escuela Oficial Urbana Mixta. Jornada Vespertina.  
**Encargada:** Profesora Odilia Alejandrina Villatoro Samayoa De Alecio.

<b>Dirección:</b>	Cantón Parroquia Zona 1 atrás del mercado Municipal No. 2 Cuyotenango, Suchitepéquez.
<b>Teléfono:</b>	54987639
<b>Horario:</b>	1:00 PM a 6:00 PM
<b>Fundamento Legal:</b>	Resolución emitida por la Dirección Departamental de Educación de Suchitepéquez.

### III. DESCRIPCIÓN

La práctica final denominada Ejercicio Profesional Supervisado, se denomina técnica de gestión competente, supervisada y asesorada por profesionales doctos, quienes son los responsables de orientar a los estudiantes, que han aprobado el pensum de estudios en su totalidad.

### IV. JUSTIFICACIÓN DEL EPS

La ejecución de esta experiencia es indispensable para optimizar la eficacia en el ejercicio del administrador o transformador de métodos pedagógicos por medio de un compromiso académico, organizado, cultural, irrefutable, técnico y práctico. Además, accede al estudio de los principios de la administración, en el diseño, enunciación y ejecución de planes de servicios básicos, procesos y productos.

Las relaciones entre las fases son necesarias, para que el alumno confronte, su formación académica; adquirida durante su proceso educativo en las aulas universitarias, para que contribuya al progreso nacional, mediante un sólido análisis concatenado entre la teoría y la práctica, con estas acciones se encauzan la creación de propuestas que formulen soluciones a los problemas apremiantes de la sociedad, sin evadir el desarrollo humano, económico y social.

## V. OBJETIVOS DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

### GENERAL

1. Cooperar con vocación de servicio y espíritu humanista, en el diseño de propuestas encaminadas a la solución de los problemas prioritarios, de la comunidad guatemalteca, involucrando a las personas desde el contexto local, en actividades de desarrollo integral.

### ESPECÍFICOS

1. Optimizar la eficacia del desarrollo integral de la comunidad, en el ámbito cultural, técnico y práctico, como efecto de un trabajo pedagógico estructurado.
2. Relacionar la teoría con la práctica administrativa, el diseño, ejecución y sostenibilidad de proyectos que subsanen las carencias evidenciadas en la etapa de diagnóstico o estudio contextual.
3. Comparar la formación académica durante el período de estudio, con la capacidad de investigación – acción, en la propuesta de servicios de desarrollo humano.

## VI. ETAPAS O FASES DEL EPS

### **Fase I: Investigación, Diagnóstico Institucional o Estudio Contextual de la Comunidad.**

Radica en obtener información de la entidad avaladora, quien brinda la estructura legal y proporciona viabilidad, para la realización del proyecto en la comunidad avalada, quien al final es la beneficiada con la ejecución del proceso investigativo y posterior cumplimiento al mismo. El estudio de entorno, se efectúa para conocer las condiciones internas y externas de cada una de ellas, con la finalidad que el estudiante tenga elementos de juicio, para persistir debidamente con la práctica de sus diferentes etapas.

## **Fase II: Perfil del Proyecto.**

Tiene como prioridad esbozar el procedimiento de trabajo, consecuencia de las carencias identificadas en el diagnóstico, el cual es compatible con los recursos existentes y la disposición de la institución avaladora, esta información le permitirá al estudiante tener opciones de solución durante la investigación de campo.

## **Fase III: Ejecución del Proyecto.**

En esta etapa del proyecto, los lineamientos se establecen de manera secuencial y continua, con la finalidad de evidenciar los logros alcanzados en las fases anteriores. El epesista entrega a la comunidad el producto que formuló al inicio de la investigación. Asimismo, es la forma de aportar una solución a una de las carencias de la comunidad sujeto de estudio.

## **Fase IV: Evaluación del Proyecto.**

En el presente capítulo se incluyen listas de cotejo, escalas de valoración y rúbricas, estas evidencian de manera certera las gestiones realizadas, el logro de objetivos y metas alcanzadas por el alumno en las fases anteriores.

## **VII. METODOLOGÍA**

En este plan se incluyen dos formas de evaluar el proyecto de EPS, la primera de forma participativa, estarán involucrados directa e indirectamente los coordinadores, jefes de área y asistentes de la institución avaladora. Las técnicas propuestas son: Análisis del FODA (fortalezas, oportunidades, debilidades, y amenazas), observación y entrevista. La segunda metodología propuesta para este estudio, es la que se refiere a investigación-acción. Y consiste en ejecutar un proyecto que responda a una carencia evidenciada en la primera fase del diagnóstico estudio contextual.

## **VIII. EVALUACIÓN**

La propuesta es aplicar una lista de cotejo al finalizar cada una de las etapas los criterios serán congruentes con lo planificado y evaluado.

## PLAN DE LA ETAPA DE DIAGNÓSTICO, INSTITUCIÓN AVALADORA.

### I. DATOS INSTITUCIONALES

1. Institución: Supervisión Educativa Distrito 96-45
2. Dirección: Campo de la Feria, Carretera Interamericana Km. 167 frente a la Texaco.
3. Municipio: Cuyotenango.
4. Departamento: Suchitepéquez.

### II. DATOS DEL EPESISTA

1. Nombre: Doris Marleni Rosa López.
2. Carné: 201017327
3. Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.
4. Facultad: Humanidades.
5. Sección: Retalhuleu.

III. NOMBRE: Plan del Diagnóstico de la Supervisión Educativa Distrito 96-45.  
Cuyotenango, Suchitepéquez.

### IV. OBJETIVOS

- ✓ Verificar que todos los directores y personal docente de las diferentes escuelas tomen posesión de sus labores.
- ✓ Optimizar los docentes en servicio que estén sub-utilizados en beneficio de la población estudiantil.
- ✓ Reorganizar en los centros educativos que sean necesarios la restructuración de la dirección.
- ✓ Garantizar el acceso de educación gratuita, a través de la inscripción inicial y extemporánea.
- ✓ Apoyar la organización de los Consejos de Padres de Familia en todas las Escuelas del Nivel Primaria y Preprimaria.

- ✓ Que la supervisión y direcciones entregue un informe trimestral de todas las actividades programadas.
- ✓ Brindar atención al público en general sobre sus trámites y soluciones de problemas.
- ✓ Mantener comunicación directa con la DIDEDUC a través de reuniones.
- ✓ Mantener la comunicación constante fluida con todos los directores de todos los niveles educativos a través de reuniones mensuales para analizar diferentes leyes Legislativas.
- ✓ Elaborar conjuntamente Directores el Plan Estratégico Anual.
- ✓ Detectar necesidades de capacitación con todos los directores y a apoyar programas de capacitación de ONGS, Cruz Roja, IGSS, Centro de Salud y otras instituciones.
- ✓ Coordinar informes públicos con directores.
- ✓ Capacitar a todos los directores sobre bases legales del Sistema Educativo Filosófico.
- ✓ Visitar a las escuelas en función de orientación pedagógica.
- ✓ Que los docentes de todos los niveles manejen una planificación con relación al CNB y las ODEC.
- ✓ Fortalecer a los docentes de cuarto, quinto y sexto primaria y nivel básico sobre el tema del VIH SIDA.
- ✓ Orientar sobre una evaluación flexible y continua basado en las herramientas de evaluación en el aula.
- ✓ Incentivar a todos los docentes para realizar actos cívicos, en el municipio.
- ✓ Mantener las relaciones interescolares a través de actos cívicos.
- ✓ Hermandad al Magisterio de Cuyotenango culturalmente.
- ✓ Participación directa de los docentes y alumnado en el campeonato de Juegos Municipales y Departamentales.
- ✓ Apoyar a la DIDEDUC en todas las acciones deportivas y culturales.
- ✓ Participar en actividades folklóricas a nivel municipal y departamental.
- ✓ Que la comunidad educativa se involucre en todas las acciones de su establecimiento.



## VII. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS.

### 1. TÉCNICAS

Observación

Entrevista

## VIII. RECURSOS

### TÉCNICOS

Entrevista

Cuestionario

### HUMANOS

Supervisor Educativo

Secretaria

### MATERIALES

Agenda

Hojas

Fotocopias

Tinta de impresión

Equipo de computación

### INTITUCIONALES

Supervisión Educativa Distrito 96-45.

### FINANCIEROS

No.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	Transporte	Q 200.00
2	Papelería y útiles	Q 75.00
3	Equipo de computación	Q 50.00
4	Impresiones	Q 50.00
	Total	Q375.00

## IX. RESPONSABLE

Epesista: Doris Marleni Rosa López

## X. EVALUACIÓN DE LA ETAPA DE DIAGNÓSTICO

No.	INDICADORES	LOGROS ALCANZADOS											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1.	En el diagnóstico se identificó las necesidades básicas de la institución.												x
2.	Se identificaron los datos generales de la institución.												x
3.	Se analizó los elementos filosóficos de la institución.												x
4.	Se analizó la estructura jerárquica de la institución.												x
5.	Se utilizaron las técnicas adecuadas para la realización del diagnóstico.												x
6.	Permite detectar el listado de carencias de dicha institución.												x
7.	Permite detectar la priorización de cada uno de los problemas.												x
8.	Análisis de los problemas.												x
9.	Priorización de los problemas detectados.												x
10.	Se establece el vínculo de viabilidad y factibilidad.												x
Total de porcentaje alcanzado													x

## PLAN DE LA ETAPA DE DIAGNÓSTICO, INSTITUCIÓN AVALADA.

### I. DATOS INSTITUCIONALES

1. Institución: Escuela Oficial Urbana Mixta Jornada Vespertina
2. Dirección: Cantón Parroquia Zona 1 atrás del Mercado Municipal No. 2.
3. Municipio: Cuyotenango.
4. Departamento: Suchitepéquez.

### II. DATOS DEL EPESISTA

1. Nombre: Doris Marleni Rosa López.
2. Carné: 201017327
3. Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.
4. Facultad: Humanidades.
5. Sección: Retalhuleu.

III. NOMBRE: Plan del Diagnóstico de la Escuela Oficial Urbana Mixta Jornada Vespertina. Cuyotenango, Suchitepéquez.

### IV. OBJETIVOS

#### GENERAL

- ✓ Educar para la economía familiar de la comunidad.
- ✓ Educar para mejorar el hogar por medio de actividades de interacción entre este y la escuela.
- ✓ Proporcionar conocimientos científicos y técnicos necesarios, encausados al mejoramiento del nivel de vida de los habitantes.

### V. JUSTIFICACIÓN

Tomando en consideración que toda institución educativa debe contar con elementos filosóficos que satisfagan las necesidades de los usuarios y así tener funciones que cumplan con los requerimientos y herramientas que se necesitan para mejoramiento del siglo XXI y así mismo estar a la vanguardia de los objetivos

del milenio con relación a la educación, se hace necesario entonces que toda institución revise y modifique su estructura periódicamente para detectar los diferentes factores que puedan perjudicar a dicha institución.

Por lo manifestado el propósito del presente diagnóstico es tener una aproximación a la realidad interna y externa del establecimiento donde se realizará el Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) donde la entidad ejecutora Universidad de San Carlos de Guatemala, la cual brindará apoyo profesional y técnica durante el desarrollo de dicho proyecto , contribuyendo a un desarrollo institucional integral.

## VI. ACTIVIDADES

No.	Actividades	Enero			Febrero	
1.	Planificación de la Etapa de Diagnóstico	■				
2.	Elaboración de Instrumentos		■			
3.	Aplicación de instrumentos en la institución beneficiada.		■			
4.	Clasificación de la información recabada.			■		
5.	Estructuración de la información.			■		
6.	Análisis de la información.			■		
7.	Identificación y priorización de los problemas.				■	
8.	Redacción del informe de la Etapa de Diagnóstico.					■
	Presentación del informe final de la etapa.					■

## VII. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS

- |             |                 |
|-------------|-----------------|
| 1. TÉCNICAS | 2. INSTRUMENTOS |
| Observación | Cuestionario    |
| Entrevista  | Fichas          |

## VIII. RECURSOS

### HUMANOS

Directora

Docentes

Consejo de padres de familia

Padres de familia

Comisión de Deporte

Comisión de Disciplina

Comisión de Finanzas

Comisión de Refacción

Comisión de Limpieza

Alumnado

Conserje

### MATERIALES

Agenda

Hojas

Fotocopias

Tinta de impresión

Equipo de computación

### INSTITUCIONALES

Escuela Oficial Urbana Mixta "Román Lima", Jornada Vespertina. Cuyotenango, Suchitepéquez.

### FINANCIEROS

No.	Descripción	Cantidad
1.	Trasporte	150.00
2.	Papelería y Útiles	50.00
3.	Equipo de Computación	75.00
4.	Impresiones	50.00
	TOTAL	325.00

IX. RESPONSABLE

Epesista: Doris Marleni Rosa López

X. EVALUACIÓN DE LA ETAPA DE DIAGNÓSTICO

No.	INDICADORES	LOGROS ALCANZADOS											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1.	En el diagnóstico se identificó las necesidades básicas de la institución.												x
2.	Se identificaron los datos generales de la institución.												x
3.	Se analizó los elementos filosóficos de la institución.												x
4.	Se analizó la estructura jerárquica de la institución.												x
5.	Se utilizaron las técnicas adecuadas para la realización del diagnóstico.												x
6.	Permite detectar el listado de carencias de dicha institución.												x
7.	Permite detectar la priorización de cada uno de los problemas.												x
8.	Análisis de los problemas.												x
9.	Priorización de los problemas detectados.												x
10.	Se establece el vínculo de viabilidad y factibilidad.												x
Total de porcentaje alcanzado													x

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Sección de Retalhuleu  
Ejercicio Profesional Supervisado –EPS  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
Doris Marleni Rosa López  
Carné No. 201017327

## EVALUACIÓN EX ANTE

### **ENTREVISTA ESTRUCTURADA DIRIGIDA A LA DIRECTORA DE LA ESCUELA “ROMÁN LIMA” JORNADA VESPERTINA, DEL MUNICIPIO DE CUYOTENANGO, SUCHITEPÉQUEZ.**

1. ¿Cuál es la misión de la Escuela?
2. ¿Cuál es la visión de la Escuela?
3. ¿Cuenta la Escuela con un FODA?
4. ¿El local que ocupa la Escuela es propio?
5. ¿Cuáles son los servicios básicos con que cuenta la Escuela?
6. ¿Cuáles son las carencias físicas que considera prioridad para la Escuela?
7. ¿Cuáles son las razones por las que existen estas carencias dentro de la escuela?
8. ¿Cuál considera usted que es la carencia más grande que existe dentro de la escuela?
9. ¿Beneficiaria al alumnado en general si se ejecutara a través de un proyecto la carencia más importante que tiene la escuela?
10. ¿Cuáles son esos beneficios que se obtendrían al ejecutarse el proyecto?

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Sección de Retalhuleu  
Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
Doris Marleni Rosa López  
Carné No. 201017327

### EVALUACIÓN DURANTE O DESARROLLO

#### INSTRUCCIONES:

Según su criterio marque con una X la opción que usted considere correcta.

1. ¿El tiempo sugerido para la realización del proyecto fue suficiente?  
SI  NO
2. ¿Se cumplió con todo lo planificado de acorde a la realización del proyecto?  
SI  NO
3. ¿Se cuenta con un lugar diferente a como se encontraba la instalación de los sanitarios?  
SI  NO
4. ¿La ejecución del proyecto benefició a los alumnos en general?  
SI  NO
5. ¿Los alumnos aprendieron sobre los cuidados que se debe de tener dentro de las instalaciones de los sanitarios?  
SI  NO
6. ¿El ambiente con que cuentan los alumnos actualmente es agradable?  
SI  NO
7. ¿Beneficia el tener un ambiente sano e higiénico para los alumnos?  
SI  NO
8. ¿Es importante que se realicen este tipo de proyectos dentro de los establecimientos educativos?  
SI  NO
9. ¿La Guía contiene la información correcta sobre la importancia del saneamiento ambiental e higiene personal en la escuela?  
SI  NO
10. ¿La Guía tiene ilustraciones adecuados a los temas dados?  
SI  NO

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Sección de Retalhuleu  
Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
Doris Marleni Rosa López  
Carné No. 201017327

### EVALUACIÓN EX POST REPRESENTANTES DIRECTORA Y DOCENTES.

#### INSTRUCCIONES:

Marque con una X la opción que usted considere correcta.

1. ¿Considera que el proyecto resolvió la necesidad detectada?  
SI  NO
2. ¿El proyecto que se realizó es de beneficio para la comunidad educativa?  
SI  NO
3. ¿Los objetivos y las metas propuestas dentro del proyecto fueron alcanzadas?  
SI  NO
4. ¿Considera que las capacitaciones realizadas a los alumnos sobre la importancia del cuidado del uso correcto de los sanitarios contribuirá a la mejora de su aprendizaje?  
SI  NO
5. ¿El proyecto ejecutado fue de gran importancia para la comunidad educativa?  
SI  NO
6. ¿El proyecto ejecutado tiene beneficios a los docentes que laboran en el establecimiento?  
SI  NO
7. ¿El proyecto es de beneficio de la comunidad en general?  
SI  NO
8. ¿El proyecto fortaleció las buenas relaciones entre maestros, directora, estudiantes y epesista?  
SI  NO
9. ¿Si en el futuro se realizara otro proyecto estaría dispuesto a colaborar?  
SI  NO
10. ¿Considera que es importante la realización de este tipo de proyecto?  
SI  NO

## **1. Plan de acción**

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
Carné: 201017327  
Epesista: Doris Marleni Rosa López

### **1.1 Título del proyecto**

Guía sobre Importancia del Saneamiento Ambiental e Higiene Personal de la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” Jornada Vespertina. Cuyotenango, Suchitepéquez.

### **1.2 Hipótesis-acción**

Sí se elabora una Guía de Importancia del Saneamiento Ambiental e Higiene Personal, entonces se logrará informar a todo el alumnado en la escuela de lo que se debe de hacer.

### **1.3 Problema**

¿Cómo lograr informar a los estudiantes de la importancia que tiene el saneamiento ambiental e higiene personal en ellos?

### **1.4 Ubicación**

Cantón Parroquia, Zona 1 atrás del Mercado Municipal No. 2. Cuyotenango, Suchitepéquez.

### **1.5 Ejecutora de la intervención**

Epesista

### **1.6 Unidad ejecutora**

Facultad de Humanidades, Departamento de Pedagogía, Unidad de EPS.

## **1.7 Descripción del proyecto**

Se realizará una guía de: Importancia del Saneamiento Ambiental e Higiene Personal en la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” Jornada Vespertina, ubicada en el Municipio de Cuyotenango, departamento de Suchitepéquez.

## **1.8 Justificación**

La intervención se realizará porque, de acuerdo al diagnóstico realizado en la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” Jornada Vespertina, ubicada en Cuyotenango del departamento de Suchitepéquez, se pudo detectar que las estudiantes no aplican adecuadamente el cuidado que se debe de dar al medio ambiente habiendo así demasiada contaminación en la escuela por falta de educación ambiental así mismo es importante que todos los estudiantes aprendan sobre la higiene personal ya que hay demasiados niños que no aplican estos hábitos contrayendo así enfermedades causadas por ellos mismos debido a la necesidad que hay es importante que ellos aprendan de esta guía la cual brinda información acerca de estos temas.

## **1.9 Objetivos**

### **1.9.1 Objetivo general**

Contribuir al mejoramiento del medio ambiente y del entorno donde estudian los alumnos así mismo brindarles la información debida de como cuidar su cuerpo y lo importante que es aplicar en la vida cotidiana los hábitos de higiene y crear conciencia en los alumnos de la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” Jornada Vespertina ubicado en Cuyotenango, Suchitepéquez de que deben de aplicar estos elementos básicos y fundamentales para la vida enseñándoles lo bueno que deben de aprender y los beneficios que obtiene el cuerpo aplicarlos diariamente.

### **1.9.2 Objetivos específicos**

- ✓ Tener un ambiente agradable para los alumnos de diferentes niveles, un lugar sano e higiénico la cual puede utilizar sin ningún temor de contraer enfermedades peligrosas.

- ✓ Diseñar campañas de limpieza en todos los estudiantes para mantener limpio el entorno.
- ✓ Elaborar una guía titulada: Importancia del Saneamiento Ambiental e Higiene Personal.
- ✓ Preparar material didáctico interactivo de información para socializar con los estudiantes.
- ✓ Propiciar actividades de convivencia en donde pongan en práctica la información recibida en cuanto al cuidado del medio ambiente.
- ✓ Mejorar la salud a través de prácticas de higiene personal en los alumnos de la escuela.

#### **1.10 Metas**

- ✓ Que la directora y docentes asuman la responsabilidad y el compromiso de que los alumnos le den el uso debido a la guía elaborada.
- ✓ Que se ejecuten los hábitos de higiene personal en cada uno de los alumnos de la escuela.
- ✓ Que la escuela siga teniendo un ambiente cómodo, agradable y limpio para los que requieran el servicio de las instalaciones.

#### **1.11 Beneficiarios**

- ✓ Directora
- ✓ Docentes
- ✓ Estudiantes
- ✓ Padres de Familia
- ✓ Comunidad

#### **1.12 Actividades para el logro de los objetivos**

- ✓ Entrega de solicitud para la autorización del EPS.
- ✓ Análisis contextual.
- ✓ Investigar temas o herramientas que nos ayuden a realizar un mejor diagnóstico.
- ✓ Elaboración del plan de acción de la intervención.

- ✓ Redacción de la Guía: Importancia del Saneamiento Ambiental e Higiene Personal.
- ✓ Impresión de la guía.
- ✓ Presentación y socialización de la guía.
- ✓ Entrega del proyecto final.
- ✓ Agenciarse de documentos para avalar el EPS.
- ✓ Redacción del informe final.

### **1.13 Técnicas Metodológicas**

**Observación realizada en la escuela:** De acuerdo al análisis etimológico del término, observar, es ponerse delante de algún objeto, este procedimiento empírico por excelencia, el más primitivo y a la vez el más usado en materia de investigación, es el método por el cual se establece una relación concreta e intensiva entre el investigador y el hecho social o los actores sociales, de los que se obtiene datos que luego se sintetizan para desarrollar la investigación en la escuela, haciendo un listado de carencias y lista de cotejo.

**Entrevista a la directora de la escuela:** En este sentido se optó por realizar el proceso de la elaboración de un cuestionario cuyo cometido sería el de recabar todos aquellos datos minuciosos e imperceptibles al quehacer de la observación. Entre estos datos pueden mencionarse: los recursos financieros disponibles, fuentes de financiamiento, materiales y equipo que pudiera estar en bodega y principalmente, todo lo referente a las acciones realizadas con el mantenimiento de la limpieza de las instalaciones en la escuela.

**Análisis documental de la información recabada en la investigación:** Esta etapa se efectuó mediante observación y estudio, constituye la base fundamental para lograr una evaluación real del valor informativo de los documentos, por cuanto es imposible medir o valorar un trabajo sin reconocer previamente de qué trata o si su contenido ayudará a la recolección de información que se pretende. Este análisis surge a partir de la necesidad de información, puede decirse que surgió al tomar conciencia de la conveniencia de buscar datos acerca de lo que no pudo

determinarse mediante la lista de cotejo, ni el cuestionario aplicado en la entrevista realizada.

### 1.14 Cronograma de Actividades Planificadas

No	Actividades	Responsable	Meses Semanas de la 1 a la 4																							
			Noviembre 2016				Diciembre 2016				Enero 2017				Febrero 2017				Marzo 2017				Abril 2017			
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.	Entrega de solicitud para la autorización del EPS.	Epesista	■	■	■	■																				
2.	Análisis contextual.	Epesista					■	■	■	■																
3.	Investigar técnicas de observación.	Epesista									■	■	■													
4.	Elaboración del plan de acción.	Epesista											■	■												
5.	Redacción de la guía.	Epesista													■	■	■									
6.	Impresión de la guía.	Epesista																	■	■						
7.	Presentación y Socialización de la guía.	Epesista																			■	■				
8.	Entrega del proyecto final.	Epesista																			■	■				
9.	Recolección de documentos para avalar el EPS.	Epesista																					■	■		
10.	Redacción del informe final.	Epesista																							■	■

## 1.15 Recursos

### 1.15.1 Humanos

Integrantes de la comunidad educativa de la escuela.

Epesista ejecutor del proyecto

### 1.15.2 Materiales

- ✓ Resma de papel bond
- ✓ Cartuchos de tinta para impresora
- ✓ Agenda
- ✓ Lapiceros
- ✓ Marcadores
- ✓ Resaltadores
- ✓ Computadora
- ✓ Impresora
- ✓ Celular
- ✓ Memoria USB
- ✓ Cámara digital

## 1.16 Presupuesto

No.	Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
1.	Resmas de hojas tamaño carta	3	Q. 30.00	Q. 90.00
2.	Cartuchos de tinta de color negro	2	Q. 120.00	Q. 240.00
3.	Cartuchos de tinta de color	2	Q. 150.00	Q. 300.00
4.	Impresión de guías	25	Q. 25.00	Q. 650.00
5.	Horas de Internet	20	Q. 6.00	Q. 120.00
6.	Fotocopias	400	Q. 00.25	Q. 100.00
7.	Proyector			Q. 150.00
8.	Pasajes			Q. 125.00
9.	Imprevistos			Q. 110.00
<b>TOTAL</b>				<b>Q. 1,885.00</b>

## 1.17 Formato de instrumento de control o Evaluación de Intervención

**Universidad de San Carlos de Guatemala**  
**Facultad de Humanidades**  
**Departamento de Pedagogía**

Lista de Cotejo para evaluar la socialización de la Guía: Importancia del Saneamiento Ambiental e Higiene Personal de la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima”. Jornada Vespertina, ubicada en Cuyotenango, departamento de Suchitepéquez.

Indicaciones: Marque con una “X” si o no, de acuerdo al criterio demostrado en la socialización.

No.	Aspecto	Criterio	Si	No
1	Social	Demostró capacidad en la socialización.		
2		Cumplió con el tiempo previsto.		
3		Utilizó material adecuado.		
4		Los materiales y las actividades fueron acordes al tema.		
5	Participación docente	El tema fue bien entendido.		
6		Los temas tienen el nivel académico.		
7		La participación fue activa.		
8		Se aplicará este tema con las estudiantes.		

## **PLAN DE SOSTENIBILIDAD**

Guía: Importancia del Saneamiento Ambiental e Higiene Personal en la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” Jornada Vespertina ubicada en Cuyotenango departamento de Suchitepéquez.

### **Objetivo General**

Continuar con la aplicación de la Guía titulada: Importancia del Saneamiento Ambiental e Higiene Personal dirigido a los estudiantes y docentes de la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” Jornada Vespertina. Cuyotenango departamento de Suchitepéquez.

### **Objetivos Específicos**

- ✓ Realizar capacitaciones de Higiene Personal a los alumnos de la escuela y de los cuidados que se debe de tener hacia el medio ambiente para mantenerlo limpio y sano para poder disfrutar más del ambiente.
- ✓ Dar seguimiento al proyecto.

### **Justificación**

A medida de prevención para que nuestro planeta Tierra no se siga contaminando y que las instalaciones de la escuela ya no este contaminadas de basura se busca a través de la guía enseñarles a los alumnos a como mantener limpia la escuela y la importancia que tiene el hacerlo, además se busca sensibilizar de manera constructiva a las estudiantes de la escuela, la necesidad de cuidar su higiene personal en su vida diaria, asimismo, orientar y fomentar el hábito saludable en su cuerpo por eso se realiza este plan para la realización del proyecto.

### **Actividades**

- ✓ Capacitar a los estudiantes a través de la importancia del saneamiento ambiental e higiene personal.

- ✓ Realizar actividades que demuestren la correcta aplicación del cuidado del medio ambiente y las normas de higiene personal.
- ✓ Calendarizar actividades de limpieza y aseo personal en la escuela.

**Beneficiarios:**

Estudiantes, docentes de la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima”.

**Recursos:**

**Humanos**

Comunidad Educativa

**Materiales**

- ✓ Hojas
- ✓ Cuaderno
- ✓ Marcadores
- ✓ Pizarra
- ✓ Proyector
- ✓ Equipo de audio
- ✓ Carteles

**Responsables**

- ✓ Epesista
- ✓ Directora
- ✓ Docentes

**Metodología**

Se implementara la metodología participativa, tratando de demostrar la importancia del saneamiento ambiental e higiene personal en la escuela, motivando a los involucrados a participar dinámicamente en la actividad.

**Evaluación**

Se evaluará los resultados mediante la observación y la participación activa de cada persona.

## **PLAN DE VOLUNTARIADO**

### **1. Lugar**

Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima”. Jornada Vespertina.

### **2. Beneficiarios**

Alumnos, docentes y dirección.

### **3. Dirección:**

Cantón Parroquia, Zona 1 atrás del mercado municipal No.2 ubicada en Cuyotenango departamento de Suchitepéquez.

### **4. Justificación**

El voluntariado es la acción de proyectarse de manera social, y la falta de interés por parte de los docentes y directora de la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” Jornada Vespertina de Cuyotenango, Suchitepéquez ya que los sanitarios de esta escuela no es tomada en cuenta para repararlas y viendo las necesidades de todos los alumnos que para cada uno de ellos es muy indispensable estos servicios ya que acá van a realizar sus necesidades fisiológicas y que estas se encuentran en mal funcionamiento necesitando ser reparadas de manera urgente ya que es un área de mucho uso para todo el centro educativo además es un lugar que se encuentra en malas condiciones no cuenta con un ambiente sano, ni adecuado para los alumnos que requieren de este servicio ya que este lugar es más una bodega donde se guardan escritorios y mesas que están dañadas y son guardadas sobre unas tablas arriba de los sanitarios además de ello las paredes se encuentran demasiado sucias y rayadas creando así un lugar poco agradable para los estudiantes, viendo la necesidad de que este lugar es muy requerido por ellos y que el servicio no se encuentra en las condiciones buenas ya que no cae

agua en las tazas sanitarias quedando esos sanitarios sucios y con olores desagradables causando enfermedades.

Por este motivo se decidió realizar el proyecto de remozamiento y mantenimiento de las instalaciones sanitarias que por medio de ello los alumnos pueden gozar de un ambiente limpio, sano y agradable sin riesgos de que algo les caiga encima y con un espacio mucho más amplio para ellos y rotulado cada puerta especificando sanitarios de niñas, niños y pequeños además cuenta ahora con una identificación en la puerta que dice Sanitarios. Siendo así ahora un lugar diferente con un cambio muy bonito y colorido para los niños de primaria.

## **5. Objetivos**

### **General**

Contribuir al mejoramiento del área de los sanitarios de la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” Jornada Vespertina ubicado en Cuyotenango, Suchitepéquez con el remozamiento y mantenimiento de las instalaciones sanitarias dando beneficio a una gran cantidad de alumnos y alumnas previniendo así enfermedades peligrosos para todo el alumnado en general.

### **- Específico**

- ✓ Tener un ambiente agradable para los alumnos de diferentes niveles, un lugar sano e higiénico la cual puede utilizar sin ningún temor de contraer enfermedades peligrosas.
- ✓ Crear un ambiente bonito, para el nivel primario en que están los niños la cual necesitan tener un lugar colorido, llamativo, con espacio y sin tener temor de correr riesgos cuando acudan a realizar sus necesidades.
- ✓ Identificar el lugar ya que no contaba con identificación y darle la debida información a todos los estudiantes del uso correcto que se debe de tener en las

instalaciones de los sanitarios para que así tenga más durabilidad y funcionen correctamente y no se deterioren fácilmente.

## 6. Metas

- ✓ Que la directora y docentes asuman la responsabilidad y el compromiso de que los alumnos le den el uso debido y correcto a los sanitarios.
- ✓ Que se ejecuten los cuidados necesarios por parte de los estudiantes de hacia las instalaciones de los sanitarios de una manera efectiva.
- ✓ Que siga siendo un ambiente cómodo, agradable y limpio para los que requieran el uso de estos servicios sanitarios.

## 7. Presupuesto

	DESCRIPCIÓN	Precio unitario	Precio total
	Pago mano de obra de albañil	Q 300.00	Q 300.00
	Pago mano de obra de obra de pintor	Q 150.00	Q.150.00
	Pasajes	Q 300.00	Q300.00
2	Mantas Vinílicas	Q 100.00	Q 200.00
1	Caneca de pintura de agua marca Celco color verde primavera.	Q 400.00	Q 400.00
2	Galones de pintura de aceite Corona color verde cromo.	Q 100.00	Q 200.00
	<b>Materiales de Ferretería</b> (Tiner, 3 brochas, equipo de rodillo competo, waipe, 3 contrallaves, 3 mangueras de abasto, teflón ½, 3 equipos de materiales para sanitarios.	Q 400.00	Q 400.00

	<b>Materiales de Librería</b> (1 rollo de masquiteip, 1caja de témperas y pinceles, materiales de dibujos)	Q 100.00	Q100.00
	<b>Productos de Higiene</b> ( rollos de papel higiénico, jabón líquido para manos, toallas de manos)	Q 60.00	Q 60.00
3	Recipientes para depositar basura de papel higiénico	Q 25.00	Q 75.00
	Alquiler de barreno	Q 150.00	Q150.00
	Tornillos y aros para colocación de mantas vinílicas.	Q 50.00	Q 50.00
	Otros (rollos de papel periódico, materiales para rotulación de las puertas de sanitarios.	Q 50.00	Q 50.00
	<b>TOTAL</b>		<b>Q 2,435.00</b>

## **PLAN DE SOCIALIZACIÓN**

### **1. Lugar**

Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” Jornada Vespertina.

### **2. Beneficiarios**

Estudiantes, docentes y toda la comunidad educativa de la escuela.

### **3. Dirección:**

Cantón Parroquia, Zona 1 atrás del mercado No. 2 Cuyotenango, Suchitepéquez.

### **Objetivo General**

Socializar la guía titulada: Importancia del Saneamiento Ambiental e Higiene Personal dirigida a alumnos y docentes de la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” Jornada Vespertina, ubicada en Cuyotenango departamento de Suchitepéquez.

### **Objetivos Específicos**

- ✓ Generar en los docentes y alumnos el deseo de mantener las instalaciones de la escuela limpias, higiénicos y en óptimas condiciones para el beneficio de ellos, ya que es de mucha importancia.
- ✓ Generar en las estudiantes el deseo de cambiar sus malos hábitos de higiene, por hábitos higiénicos saludables.
- ✓ Contribuir al desarrollo y bienestar físico de los alumnos por medio del cuidado personal a través de los hábitos de higiene.

### **Metas**

- ✓ Socializar la guía con los seis grados de primaria, con la directora y miembros del personal docente.

- ✓ Dar a conocer la guía con una herramienta pedagógica de ayuda para el desarrollo del trabajo docente y la efectividad cuando se aplica adecuadamente.
- ✓ Entregar la guía a los seis grados, docentes y dirección.

### **Tema general**

Guía: Importancia del Saneamiento Ambiental e Higiene Personal dirigida a los estudiantes y docentes de la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” Jornada Vespertina, ubicada en Cuyotenango departamento de Suchitepéquez.

### **Recursos:**

#### **Humanos**

Comunidad Educativa

#### **Materiales**

- ✓ Hojas
- ✓ Cuaderno
- ✓ Marcadores
- ✓ Pizarra
- ✓ Proyector
- ✓ Equipo de audio
- ✓ Carteles

### **Responsable**

- ✓ Epesista

### **Metodología**

Se implementara la metodología participativa, tratando de demostrar la importancia que tiene cuidar el medio ambiente y no destruirla ya que es nuestro hábitat natural en donde vivimos, motivando a los involucrados a participar dinámicamente en la actividad.

### **Evaluación**

El proceso será evaluado por la Epesista con: una lista de cotejo que logre los objetivos, de la misma manera los participantes evaluarán la actividad con base a emisión de opiniones.

# **Anexos**

**Socialización de la Guía Importancia del Saneamiento Ambiental e Higiene Personal con los alumnos y docentes de la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” Jornada Vespertina. Cuyotenango, Suchitepéquez.**



## Evidencias Fotográficas

Antes

Instalaciones de los sanitarios de la Escuela Oficial Urbana Mixta “Román Lima” Jornada Vespertina. Cuyotenango, Suchitepéquez.



Fotos tomadas por epesista: Doris Marleni, Rosa López dentro de las instalaciones de los sanitarios.

Durante



Fotos tomadas a epesista, durante la realización de Remozamiento y Mantenimiento en las instalaciones de los sanitarios de la Escuela “Román Lima”.

## Después



Fotos tomadas a epesista durante la entrega de Remozamiento y Mantenimiento de los Sanitarios a la Escuela "Román Lima"; juntamente con la asesora Licda. Clemencia Isabel Colomo Vásquez.

## Evidencias Fotográficas

Antes

Campaña de limpieza del basurero clandestino del Río Besá en Cuyotenango, Suchitepéquez.



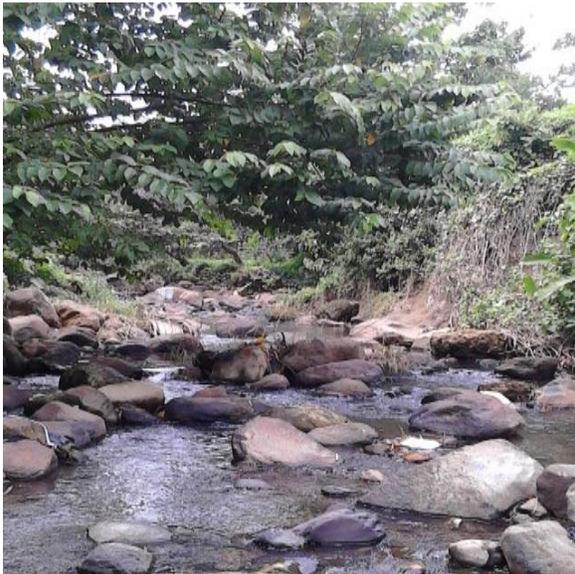
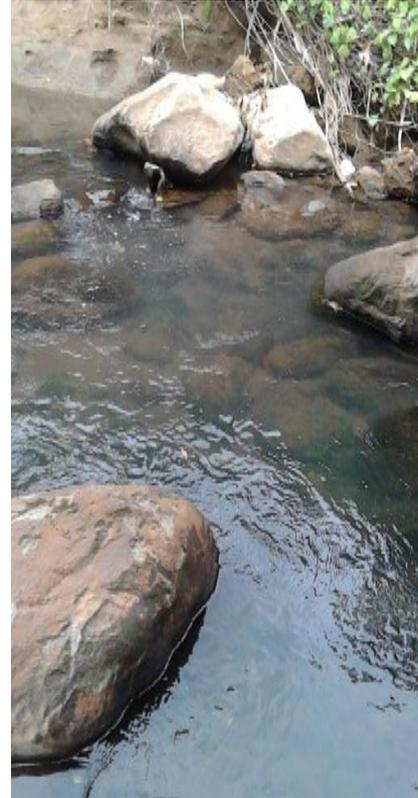
Descripción: Foto tomada por epesista al basurero, ya que así se encontraba el Río Besá ubicado a pocos metros de la Escuela "Román Lima". Cuyotenango, Suchitepéquez.

**Durante**



Descripción: Fotos tomada a epesista cuando realizaba la limpieza a las orillas del Río Besá y cuando empezaba con la eliminación del basurero.

## Después



Descripción: Fotos tomadas a epesista mostrando como quedó totalmente limpia el área del basurero.



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

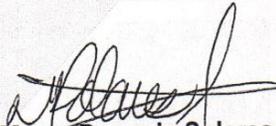
Guatemala, 21 de Octubre 2016

Licenciada  
**CLEMENCIA ISABEL COLOMO VÁSQUEZ**  
Asesora de EPS  
Facultad de Humanidades

Atentamente se le informa que ha sido nombrada como ASESORA que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) que ejecutará la estudiante

**DORIS MARLENI ROSA LÓPEZ**  
201017327

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

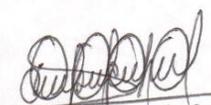
  
**Licda. Mayra Damaris Solares Salazar**  
Directora Departamento Extensión



  
**Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis**  
Decano



C.C expediente  
Archivo.

  
22-10-2016



*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 24188602 24188610-20  
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades

Cuyotenango, 31 de Octubre del 2016

Señor (a) Lic. Erwin Rigoberto Ávila  
Supervisión Educativa  
Distrito 96-45

Estimado señor

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

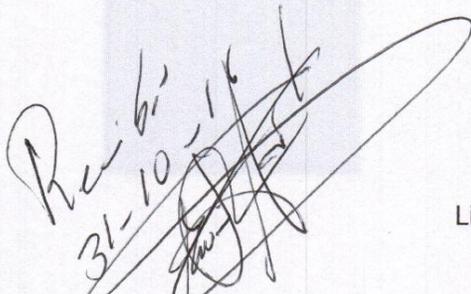
Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado a (la) estudiante **Doris Marleni Rosa López**, carné No. **201017327**. En la institución que dirige.

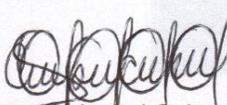
El asesor –supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente.

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

*Recibido  
31-10-16*



  
Licda. Clemencia Isabel Colomo Vasquez  
Asesora de EPS.



*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8600 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Cuyotenango, 02 de enero de 2017

Señor (a) Odilia Villatoro de Alecio  
Escuela Oficial Urbana Mixta Jornada Vespertina  
Cuyotenango, Suchitepéquez

Estimada señora

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado a (la) estudiante **Doris Marleni Rosa López**, carné No. **201017327**. En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente.

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"



*[Handwritten signature]*



Licda. Clemencia Isabel Colomo Vásquez  
Asesora de EPS.

Educación Superior, Incluyente y Projectiva

Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320





Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Cuyotenango, 20 de Marzo 2017.

Señora  
Julieta Marisol Cazali Soto  
Licenciada Universidad UDEO  
Cuyotenango, Suchitepéquez.

Estimada Señora Cazali:

Atentamente le saludamos deseándole éxitos en sus labores administrativas, a la vez nos permitimos informarle que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con los estudiantes de la carrera de **Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa**.

Por lo anterior, acudimos a usted para solicitarle su generosa colaboración en lo que pueda y de la forma que le sea más práctica para poder ejecutar el proyecto de EPS que consiste en el Remozamiento de tres baños de la Escuela Oficial Urbana Mixta Jornada Vespertina ubicada en dicho establecimiento la cual el proyecto surgió de la necesidad emergente encontrada en el diagnóstico institucional realizado en la escuela, por lo que su valor constará de tres mil quetzales exactos, (Q3, 000.00).

De contar con su colaboración, le agradecemos por su fina generosidad por el apoyo brindado.

Cordialmente.

Doris Marleni Rosa López  
Estudiante Epesista

Vo. Bo. Licda. Clemencia Isabel Colomo Vásquez  
Asesora de EPS



Recibido  
20-3-2017

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Cuyotenango, 20 de Marzo 2017.

Señora  
Ana María Rojas de Escobedo  
Propietaria de Gasolinera Escobedo  
Cuyotenango, Suchitepéquez.

Estimada Señora Escobedo:

Atentamente le saludamos deseándole éxitos en sus labores administrativas, a la vez nos permitimos informarle que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con los estudiantes de la carrera de **Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa**.

Por lo anterior, acudimos a usted para solicitarle su generosa colaboración en lo que pueda y de la forma que le sea más práctica para poder ejecutar el proyecto de EPS que consiste en el Remozamiento de tres baños de la Escuela Oficial Urbana Mixta Jornada Vespertina ubicada en dicho establecimiento la cual el proyecto surgió de la necesidad emergente encontrada en el diagnóstico institucional realizado en la escuela, por lo que su valor constará de tres mil quetzales exactos, (Q3, 000.00).

De contar con su colaboración, le agradecemos por su fina generosidad por el apoyo brindado.

Cordialmente.

Resolvi  
20/03/2017

Ana María R. de Escobedo

Doris Marleni Rosa López  
Estudiante Epesista

Vo. Bo. Licda. Clemencia Isabel Colomo Vásquez  
Asesora de EPS



“ID Y ENSEÑAD A TODOS”



**EL INFRASCRITO SUPERVISOR DE DISTRITO NOVENTA Y SEIS GUIÓN CUARENTA Y CINCO, DEL MUNICIPIO DE CUYOTENANGO, DEL DEPARTAMENTO DE SUCHITEPÉQUEZ, HACE CONSTAR QUE SEGÚN LIBRO AUXILIAR DE ACTAS QUE SE TIENE A LA VISTA, EL ACTA NÚMERO TREINTA GUIÓN DOS MIL DIECISEIS, FOLIO NÚMERO TREINTA Y CINCO, COPIADA LITERALMENTE DICE:**

**Acta No. 30-2016**

En el Municipio de Cuyotenango del Departamento de Suchitepéquez, cuando son las ocho horas del día jueves tres de noviembre del año en curso, constituidos en el lugar que ocupa la Supervisión Educativa del municipio de Cuyotenango. Las siguientes personas: Lic. Erwin Rigoberto Ávila, Supervisor del Distrito, Isis Donis, secretaria de la supervisión, **Doris Marleni Rosa López, Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala.** Para dejar constancia de lo siguiente.-----

**Primero:** Atendiendo a la instrucción emitida por la Licda. Clemencia Isabel Colomo Vásquez asesora de la Facultad de Humanidades, Sección Retalhuleu, se procede a dar posesión a la **Epesista Doris Marleni Rosa López**, quien se identifica con carné número **dos mil diez diecisiete trescientos veintisiete (201017327)** de la carrera de **Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.** Para la realización del Ejercicio Profesional Supervisado dividido en las etapas de Análisis Institucional y Diagnóstico.-----

**Segundo:** El Supervisor Educativo da la cordial bienvenida a la Epesista dándole a conocer ciertos lineamientos en los que se debía acoplar. -----

**Tercero:** La Epesista agradece al Supervisor Educativo el apoyo hacia su persona indicando que esta oportunidad le permitirá investigar información de la institución. No habiendo nada más que hacer constar se da por terminada la presente en el mismo lugar y fecha, treinta minutos después de su inicio. Firmamos abajo quienes en ella intervenimos.

**Y PARA LOS USOS LEGALES QUE A LA INTERESADA CONVENGA SE CERTIFICA LA PRESENTE ACTA EN UNA HOJA TAMAÑO CARTA. A LOS SIETE DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL PRESENTE AÑO.**

  
Lic. Erwin Rigoberto Avila  
Supervisor Educativo Distrito 96-45  
Cuyotenango, Suchitepéquez





**EL INFRASCRITO SUPERVISOR DE DISTRITO NOVENTA Y SEIS GUIÓN CUARENTA Y CINCO, DEL MUNICIPIO DE CUYOTENANGO, DEL DEPARTAMENTO DE SUCHITEPÉQUEZ, HACE CONSTAR QUE SEGÚN LIBRO AUXILIAR DE ACTAS QUE SE TIENE A LA VISTA, EL ACTA NÚMERO TREINTA Y OCHO GUIÓN DOS MIL DIECISEIS, FOLIO NÚMERO CUARENTA Y UNO, COPIADA LITERALMENTE DICE:**

**Acta No. 38-2016**

En el Municipio de Cuyotenango del Departamento de Suchitepéquez, cuando son las doce horas del día martes veintidós de noviembre del año en curso, constituidos en el lugar que ocupa la Supervisión Educativa del municipio de Cuyotenango. Las siguientes personas: Lic. Erwin Rigoberto Ávila, Supervisor del Distrito, Isis Donis, secretaria de la supervisión, **Doris Marleni Rosa López, Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala.** Para dejar constancia de lo siguiente.-----

**Primero:** La epesista concluyó satisfactoriamente el Análisis Institucional y el Diagnóstico de la Supervisión Educativa.-----

**Segundo:** El Supervisor agradeció de manera atenta el apoyo brindado por la epesista en la realización de diversas actividades dentro de la institución, además el respeto, conducta, responsabilidad y disciplina que tuvo durante su estadía en dicha institución.-----

**Tercero:** La secretaria de la institución agradeció a la epesista en la colaboración que se tuvo en la oficina en el apoyo incondicional que se le brindó durante el tiempo que se estuvo en la Supervisión.-----

**Cuarto:** La epesista agradeció al Supervisor y a la Secretaria por el apoyo brindado durante el tiempo en que se estuvo en la Supervisión.

No habiendo nada más que hacer constar se da por terminada la presente en el mismo lugar y fecha, treinta minutos después de su inicio. Firmamos abajo quienes en ella intervenimos.

**Y PARA LOS USOS LEGALES QUE A LA INTERESADA CONVenga SE CERTIFICA LA PRESENTE ACTA EN UNA HOJA TAMAÑO CARTA. A LOS VEINTIOCHO DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL PRESENTE AÑO.**

  
Lic. Erwin Rigoberto Ávila  
Supervisor Educativo Distrito 96-45  
Cuyotenango, Suchitepéquez





LA INFRASCRIPTA DIRECTORA DE LA ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA "ROMÁN LIMA" JORNADA VESPERTINA, DEL MUNICIPIO DE CUYOTENANGO, DEL DEPARTAMENTO DE SUCHITEPÉQUEZ, HACE CONSTAR QUE SEGÚN LIBRO AUXILIAR DE ACTAS QUE SE TIENE A LA VISTA, EL ACTA NÚMERO DIEZ GUIÓN DOS MIL DIECISIETE, FOLIO NÚMERO DOCE, COPIADA LITERALMENTE DICE:

**Acta No. 10-2017**

En el Municipio de Cuyotenango del Departamento de Suchitepéquez, cuando son la una de la tarde del día lunes dos de enero del año en curso, constituidos en el lugar que ocupa la Escuela Oficial Urbana Mixta "Román Lima" Jornada Vespertina del municipio de Cuyotenango. Las siguientes personas: Directora Odilia Villatoro de Alecio. **Doris Marleni Rosa López, Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala.** Para dejar constancia de lo siguiente.-----

**Primero:** Atendiendo a la instrucción emitida por el Supervisor Educativo, Distrito noventa y seis guión cuarenta y cinco, dirigida por el Lic. Erwin Rigoberto, Ávila se procede a dar posesión a la **Epesista Doris Marleni Rosa López**, quien se identifica con carné número **dos mil diez diecisiete trescientos veintisiete** (201017327) de la Carrera de **Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa**. Para la realización de su proyecto ejecutivo, la cual constituirá en un estudio a través de un diagnóstico y análisis institucional la cual arrojará un listado de carencias en las cuales se priorizará una de ellas para la ejecución del proyecto.-----

**Segundo:** La directora del establecimiento da la cordial bienvenida a la Epesista dándole a conocer ciertos lineamientos en los que se debería acoplar.-----

**Tercero:** La Epesista agradece a la directora del establecimiento el apoyo hacia su persona indicando que esta oportunidad le permitirá investigar una carencia específica en el cual se pretendan alcanzar los resultados para la realización de su proyecto.

No habiendo nada más que hacer constar se da por terminada la presente en el mismo lugar y fecha, treinta minutos después de su inicio. Firmamos abajo quienes en ella intervenimos.

**Y PARA LOS USOS LEGALES QUE A LA INTERESADA CONVenga SE CERTIFICA LA PRESENTE ACTA EN UNA HOJA TAMAÑO CARTA. A LOS SEIS DÍAS DEL MES DE ENERO DEL PRESENTE AÑO.**

\_\_\_\_\_  
Directora  
Odilia Villatoro de Alecio  
Cuyotenango, Suchitepéquez.





LA INFRASCrita DIRECTORA DE LA ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA "ROMÁN LIMA" JORNADA VESPERTINA, DEL MUNICIPIO DE CUYOTENANGO, DEL DEPARTAMENTO DE SUCHITEPÉQUEZ, HACE CONSTAR QUE SEGÚN LIBRO AUXILIAR DE ACTAS QUE SE TIENE A LA VISTA, EL ACTA NÚMERO VEINTIDOS GUIÓN DOS MIL DIECISIETE, FOLIO NÚMERO VEINTICUATRO, COPIADA LITERALMENTE DICE:

**Acta No. 22-2017**

En el Municipio de Cuyotenango del Departamento de Suchitepéquez, cuando son la una de la tarde del día viernes veinticuatro de marzo del año en curso, constituidos en el lugar que ocupa la Escuela Oficial Urbana Mixta "Román Lima" Jornada Vespertina del municipio de Cuyotenango. Las siguientes personas: Directora Odilia Villatoro de Alecio. Licenciada Clemencia Isabel Colomo Vásquez asesora de la Facultad de Humanidades. **Doris Marleni Rosa López, Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala.** Para dejar constancia de lo siguiente.-----

**Primero:** Reunidos en las instalaciones de los sanitarios de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Román Lima". La directora Odilia Villatoro de Alecio, Asesora Clemencia Isabel Colomo Vásquez y la Epesista **Doris Marleni, Rosa López,** quien se identifica con carné número **dos mil diez diecisiete trescientos veintisiete (201017327)** de la Carrera de **Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.** Se da por entregado al establecimiento. EL Proyecto de Remozamiento del las Instalaciones Sanitarias. Juntamente con la respectiva Guía de Remozamiento y Mantenimiento de las Instalaciones Sanitarias.-----

**Segundo:** La asesora de la Facultad de Humanidades agradece a la directora de dicho establecimiento por haberle brindado la oportunidad a la epesista de poder realizar el proyecto en la institución que ella tiene a cargo.-----

**Tercero:** La Epesista agradece a la directora del establecimiento el apoyo hacia su persona para la realización de dicho proyecto. La cual beneficia a los estudiantes del establecimiento.-----

**Cuarto:** La directora agradece a la Epesista por haber tomado en cuenta a la institución para la realización del proyecto.

No habiendo nada más que hacer constar se da por terminada la presente en el mismo lugar y fecha, treinta minutos después de su inicio. Firmamos abajo quienes en ella intervenimos.

**Y PARA LOS USOS LEGALES QUE A LA INTERESADA CONVenga SE CERTIFICA LA PRESENTE ACTA EN UNA HOJA TAMAÑO CARTA. A LOS TREINTA DÍAS DEL MES DE MARZO DEL PRESENTE AÑO.**

\_\_\_\_\_  
Directora  
Odilia Villatoro de Alecio  
Cuyotenango, Suchitepéquez.





Universidad de San Carlos de Guatemala  
 Facultad de Humanidades  
 Departamento de Pedagogía  
 Sección Departamental de Retalhuleu  
 Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Ejercicio Profesional Supervisado  
 Asesora Licda. Clemencia Isabel Colomo Vásquez

### Control de Asistencia Semanal

En mi calidad de docente asesora del Ejercicio Profesional Supervisado, de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, por este medio me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante **Doris Marleni Rosa López**, quien se identifica con el carné No. **201017327** pueda realizar su práctica en la Institución a su digno cargo. Con el objeto de que ésta sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar en la presente hoja, la asistencia y así obtener un mejor control del estudiante.

Fecha	Hora	Actividad	Firma
03-11-16	8:00 am a 1:00 pm	Revisión de papelería	
04-11-16	8:00 am a 1:00 pm	Sellar diplomas	
07-11-16	8:00 am a 1:00 pm	Revisión de papelería	
08-11-16	8:00 am a 1:00 pm	Revisión de diplomas	
09-11-16	8:00 am a 1:00 pm	Sellar diplomas	

Vo. Bo.

Jefe Inmediato  
 Lic. Erwin Rigoberto Ávila





Ejercicio Profesional Supervisado  
 Asesora Licda. Clemencia Isabel Colomo Vásquez

### Control de Asistencia Semanal

En mi calidad de docente asesora del Ejercicio Profesional Supervisado, de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, por este medio me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante **Doris Marleni Rosa López**, quien se identifica con el carné No. **201017327** pueda realizar su práctica en la Institución a su digno cargo. Con el objeto de que ésta sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar en la presente hoja, la asistencia y así obtener un mejor control del estudiante.

Fecha	Hora	Actividad	Firma
10-11-16	8:00 am a 1:00 pm	Clasificación de actas	
11-11-16	8:00 am a 1:00 pm	Clasificación de inventarios	
14-11-16	8:00 am a 1:00 pm	Sellar certificaciones	
15-11-16	8:00 am a 1:00 pm	Sellar diplomas	
16-11-16	8:00 am a 1:00 pm	Sellar diplomas y certificaciones	

Vo. Bo.

Jefe Inmediato  
 Lic. Erwin Rigoberto Ávila





Universidad de San Carlos de Guatemala  
 Facultad de Humanidades  
 Departamento de Pedagogía  
 Sección Departamental de Retalhuleu  
 Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Ejercicio Profesional Supervisado  
 Asesora Licda. Clemencia Isabel Colomo Vásquez

### Control de Asistencia Semanal

En mi calidad de docente asesora del Ejercicio Profesional Supervisado, de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, por este medio me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante **Doris Marleni Rosa López**, quien se identifica con el carné No. **201017327** pueda realizar su práctica en la Institución a su digno cargo. Con el objeto de que ésta sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar en la presente hoja, la asistencia y así obtener un mejor control del estudiante.

Fecha	Hora	Actividad	Firma
17-11-16	8:00 am a 1:00 pm	Ordenar cuadros Prim por años	
18-11-16	8:00 am a 1:00 pm	Clasificación ,cuadros de IGSS	
21-11-16	8:00 am a 1:00 pm	Ordenar cuadros Prim por escuelas	
22-11-16	8:00 am a 1:00 pm	Sellar diplomas de Básico	

Vo. Bo.

Jefe Inmediato  
 Lic. Erwin Rigoberto Ávila





Universidad de San Carlos de Guatemala  
 Facultad de Humanidades  
 Departamento de Pedagogía  
 Sección Departamental de Retalhuleu  
 Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Ejercicio Profesional Supervisado  
 Asesora Licda. Clemencia Isabel Colomo Vásquez

### Control de Asistencia Mensual (Enero 2017)

En mi calidad de docente asesora del Ejercicio Profesional Supervisado, de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, por este medio me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante **Doris Marleni Rosa López**, quien se identifica con el carné No. **201017327** pueda realizar su EPS en la Institución a su digno cargo. Con el objeto de que esta sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar en la presente hoja, la asistencia y así obtener un mejor control del estudiante.

Fecha	Semanas	Actividad	Firma
02 al 06 01/2017	Semana 1	Entrega de Carta a directora de la escuela.	
09 al 13 01/2017	Semana 2	Recopilación de información de la escuela.	
16 al 20 01/2017	Semana 3	Realización de Diagnóstico.	
23 al 27 01/2017	Semana 4	Análisis de listado de carencias que tiene la escuela.	

Días: Lunes a Viernes  
 Horario: 1:00 pm a 5:00 pm

Vo. Bo.

Directora  
 Odilia Villatoro de Alecio





Ejercicio Profesional Supervisado  
 Asesora Licda. Clemencia Isabel Colomo Vásquez

### Control de Asistencia Mensual (Febrero 2017)

En mi calidad de docente asesora del Ejercicio Profesional Supervisado, de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, por este medio me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante **Doris Marleni Rosa López**, quien se identifica con el carné No. **201017327** pueda realizar su EPS en la Institución a su digno cargo. Con el objeto de que esta sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar en la presente hoja, la asistencia y así obtener un mejor control del estudiante.

Fecha	Semanas	Actividad	Firma
30 al 03 02/2017	Semana 1	Elección conjunta con la directora y docentes del problema seleccionado.	<i>Odilia Villatoro de Alecio</i>
06 al 10 02/2017	Semana 2	Elaboración de cartas de gestiones a personas para apoyo económico.	<i>Odilia Villatoro de Alecio</i>
13 al 17 02/2017	Semana 3	Apoyo a directora en realización de diversas actividades de la escuela.	<i>Odilia Villatoro de Alecio</i>
20 al 24 02/2017	Semana 4	Limpieza de las instalaciones sanitarias de la escuela.	<i>Odilia Villatoro de Alecio</i>

Días: Lunes a Viernes  
 Horario: 1:00 pm a 5:00 pm

Vo. Bo.

*Odilia Villatoro de Alecio*

Directora  
 Odilia Villatoro de Alecio





Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Sección Departamental de Retalhuleu  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Ejercicio Profesional Supervisado  
Asesora Licda. Clemencia Isabel Colomo Vásquez

## Control de Asistencia Mensual (Marzo 2017)

En mi calidad de docente asesora del Ejercicio Profesional Supervisado, de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, por este medio me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante **Doris Marleni Rosa López**, quien se identifica con el carné No. **201017327** pueda realizar su EPS en la Institución a su digno cargo. Con el objeto de que esta sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar en la presente hoja, la asistencia y así obtener un mejor control del estudiante.

Fecha	Semanas	Actividad	Firma
27 al 03 03/2017	Semana 1	Realización de Proyecto en las instalaciones de sanitarios.	
06 al 10 03/2017	Semana 2	Realización de Proyecto en instalaciones de sanitarios.	
13 al 17 03/2017	Semana 3	Entrega de Guía de Remozamiento y Mantenimiento de las Instalaciones Sanitarias.	
20 al 24 03/2017	Semana 4	Entrega de Proyecto Terminado a la Escuela Oficial Urbana Mixta "Román Lima"	

Días: Lunes a Viernes  
Horario: 1:00 pm a 5:00 pm

Vo. Bo.

Directora  
Odilia Villatoro de Alecio





**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 06 de Noviembre 2017

Señores  
**COMITÉ REVISOR DE EPS**  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por la estudiante:

**DORIS MARLENI, ROSA LÓPEZ**  
**201017327**

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Título del trabajo: "GUIA DE RAZONAMIENTO DE LAS INSTALACIONES SANITARIAS DE LA ESCUELA OFICIAL URBANA MIXTA "ROMÁN LIMA" JORNADA VESPERTINA, CUYOTENANGO, SUCHITEPÉQUEZ"

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

Asesor	LICDA.	CLEMENCIA ISABEL COLOMO VÁSQUEZ
Revisor 1	LIC.	ENRIQUE FABIAN DE LA CERDA RUIZ
Revisor 2	LIC.	ESTEBAN CIFUENTES ARGUETA

Lic. Santos de Jesús Davila Aguila  
Director Departamento Extensión

Vº: Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis  
Decano

C.C expediente  
Archivo.



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala, 15 de enero del 2018

Licenciado  
Santos de Jesús Dávila Aguilar  
Director del Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades

En virtud de haber concluido satisfactoriamente el trabajo de EPS ( x ), TESIS ( . )  
Titulado: **Guía: Remozamiento y Mantenimiento de las Instalaciones Sanitarias  
de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Román Lima" Jornada Vespertina.  
Cuyotenango, Suchitepéquez.**

Yo: **Doris Marleni Rosa López**

CUI: **2058 68568 1001**

Carné: **201017327**

Dirección para recibir notificaciones: **Colonia San José la Esperanza, Calle  
Principal la Báscula. Cuyotenango, Suchitepéquez.**

Teléfono: **33455610**

Solicito fecha de EXAMEN PRIVADO, previo a optar al grado de licenciado(a) en:  
**Pedagogía y Administración Educativa.**

Atentamente.

  
Doris Marleni Rosa López.



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala, 15 de enero del 2018

Licenciado  
Santos de Jesús Dávila Aguilar  
Director del Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades

Estimado Licenciado:

Hacemos de su conocimiento que la estudiante: **Doris Marleni, Rosa López.**

Con carné: **201017327** Ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de:

**Guía: Remozamiento y Mantenimiento de las Instalaciones Sanitarias de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Román Lima" Jornada Vespertina. Cuyotenango, Suchitepéquez.**

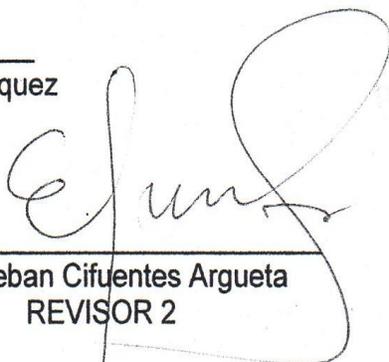
EPS (X) Tesis ( )

Por lo anterior, se dictamina favorablemente para que se le asigne fecha de **EXAMEN PRIVADO.**



  
Licda. Clemencia Isabel Colomo Vásquez  
ASESORA

  
Lic. Enrique Fabián de la Cerda Ruiz  
REVISOR 1

  
Lic. Esteban Cifuentes Argueta  
REVISOR 2