

Carmen Beatriz Hernández Cumar

Módulo: El agua, su uso y conservación en el Instituto Nacional de Educación Básica
Telesecundaria Estancia de la Virgen, San Martín Jilotepeque, Chimaltenango.

Asesor M.A. Oscar Leonel Santos



Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía

Guatemala, Noviembre de 2,017

Este informe fue presentado por la autora como trabajo del ejercicio profesional Supervisado –EPS- previo a obtener el grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, Noviembre de 2017

Índice

Contenido	Página.
Resumen	i
Introducción	ii
Capítulo I: Diagnóstico	1
1.1 Contexto	1
1.1.1 Geográfico	1
1.1.2 Social	2
1.1.3 Histórico	6
1.1.4 Económico	8
1.1.5 Político	9
1.1.6 Filosófico	11
1.1.7 Competitividad	12
1.1.8 Lista de carencia	13
1.2 Análisis Institución avaladora	14
1.2.1 Identidad institucional	14
1.2.2 Desarrollo histórico	16
1.2.3 Los usuarios	18
1.2.4 Infraestructura	19
1.2.5 Proyección social	22
1.2.6 Finanzas	23
1.2.7 Política laboral	23
1.2.8 Administración	24
1.2.9 El ambiente institucional	25
1.2.10 Otros aspectos	26
1.3 Lista de deficiencia	26
1.4 Contexto	27
1.4.1 Geográfico	27
1.4.2 Social	29
1.4.3 Histórico	30
1.4.4 Económico	32
1.4.5 Político	34
1.4.6 Filosófico	35
1.4.7 Competitividad	36
1.4.8 Lista de carencias	36
1.5 Conexión con la institución avalada	37
1.5.1 Identidad institucional	37
1.5.2 Desarrollo histórico	40
1.5.3 Los usuarios	42
1.5.4 Infraestructura	43

1.5.5 Proyección social	46
1.5.6 Finanzas	46
1.5.7 Política laboral	46
1.5.8 Administración	46
1.5.9 El ambiente institucional	48
1.5.10 Otros aspectos	49
1.6 Lista de deficiencias	49
1.7 Problematicación de las carencias y enunciado de hipótesis-acción	50
1.7.1 problematicación	50
1.7.2 Hipótesis- acción	51
1.8 Selección de problema y su respectiva hipótesis acción	52
1.9 Descripción opcional por indicadores del problema	53
Capítulo II: Fundamentación teórica	55
2.1 Fundamento legal	55
Capítulo III: Plan de acción	64
3.1 Tema/título del proyecto	64
3.2 Problema seleccionado	64
3.3 Hipótesis acción	64
3.4 Ubicación geográfica de la intervención	64
3.5 Justificación de la investigación	64
3.6 Objetivos de la investigación: general y específicos	65
3.7 Actividades para el logro de objetivos	65
3.8 Cronograma	66
3.9 Presupuesto	67
Capítulo IV: Ejecución y sistematización de la investigación	68
4.1 Descripción de las actividades realizadas	68
4.2 Productos, logros	68
4.3 Sistematización de experiencias	90
Capítulo V: Evaluación del proceso	91
5.1 Evaluación del diagnóstico	91
5.2 Evaluación de fundamentación teórica	91
5.3 Evaluación del plan de acción	91
5.4 Evaluación de la ejecución y sistematización de la intervención	91
Capítulo VI: El voluntariado	92
6.1 Descripción de la actividad de beneficio social	92
6.2 Elaboración de términos de referencia para la cotización	92
6.3 Sacar a concurso la obra	92
6.4 Calificación de ofertas	93
6.5 Adjudicación del proyecto a la empresa o personal individual designado.	93
6.6 Elaboración de contrato	93
6.7 Realización de desembolso	93

6.8 Ejecución de la obra	93
Conclusiones	101
Recomendaciones	102
Bibliografía o fuentes consultadas	103
Apéndices	104
Anexos	128

Resumen

Para llevar a cabo dicho proceso se solicitó la autorización del supervisor de la Supervisión Educativa para realizar el Ejercicio Profesional Supervisado en dicha institución. Al obtener la autorización se inició con la elaboración del plan de la etapa de diagnóstico, plasmando los datos institucionales, datos del proyectista, la justificación del plan, los objetivos, las actividades, los recursos a utilizar y un instrumento para evaluar el proceso. Posteriormente se redactaron cuestionarios en base a los datos de la guía de Propedéutica.

Después de haber obtenido la información necesaria para analizar las carencias/fallas/deficiencias institucionales y contexto , se prioriza el proyecto educativo a ejecutar en la institución avalada con la ayuda del personal administrativo y su aprobación, para lo cual se utiliza la técnica de la entrevista dirigida con sus respectivos instrumentos de aplicación. Posteriormente se realiza el proyecto y se evidencia a través de la entrega del informe final del epesista con su debida aprobación del asesor.

Introducción

El presente informe corresponde al proceso de Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Chimaltenango. Dicho informe contiene varias fases que fueron realizadas por la estudiante epesista, las cuales se describen a continuación:

Capítulo I: Contiene los diagnósticos de la institución avalada y avaladora en donde describen datos importantes como su historia, la descripción de infraestructura, proceso de administración, ambiente institucional, entre otros datos, en el contexto o la comunidad beneficiada se describe su geografía, historia, lo económico, político, filosófico y competitividad. Las listas de carencias/fallas /deficiencias de cada sector, la problematización y la selección del problema.

Capítulo II: Contiene la fundamentación teórica, consiste en dar a conocer temas y datos importantes como leyes que apoyan al proyecto realizado, también ayudan a clarecer el campo en que se realizó el diagnóstico. Como por ejemplo el Decreto número 68- 86, (2010) dice, capítulo II Del sistema Hídrico, Artículo 15: El gobierno velara por el mantenimiento de la cantidad del agua para el uso del humano y otras actividades cuyo empleo sea indispensable, por lo emitirá las disposiciones que sean necesarias y los reglamentos correspondientes para, evaluar la cantidad de las aguas y sus posibilidades de aprovechamientos, mediante análisis periódicos sobre sus características físicas.

Capítulo III: Contiene el plan de acción donde da a conocer los procesos que se han realizado en el proyecto seleccionado, como es la identificación de la institución beneficiada, el problema seleccionado con la hipótesis acción, la justificación, los objetivos, metas, beneficiarios, actividades, el presupuesto, entre otros.

Capítulo IV: Da a conocer la ejecución de las actividades realizadas y sistematización de los procesos ejecutados, experiencias adquiridas durante la realización del EPS (Ejercicio Profesional Supervisado) y los productos que se lograron.

Capítulo V: Se evidencia los instrumentos de evaluaciones utilizados en los procesos de Investigación de diagnóstico del contexto y de institucional.

Capítulo VI: Describe la acción realizada en beneficio y apoyo a la sociedad, y es la construcción y acabados del edificio de la Facultad de Humanidades, sección Chimaltenango, aportando recurso de infraestructura para la comodidad de los estudiantes y apoyando a la educación de Guatemala.

Capítulo I: Diagnóstico

1.1 CONTEXTO

San Martín Jilotepeque, Chimaltenango.

1.1.1 Geográfica:

1.1.1.1 Localización:

El municipio de San Martín Jilotepeque, se encuentra al noreste del departamento de Chimaltenango a una distancia de 18.5 km y 72 km de la ciudad de Guatemala, tiene una altitud de 1,786 metros sobre el nivel del mar, su latitud norte es de 14°46'5" y longitud de 90°47'35", Sus colindancias orientan de la siguiente manera:

Norte con: Joyabaj, (Dpto. el Quiche), granados (Dpto. Baja Verapaz),

Sur con Chimaltenango y san Juan Comalapa,

Este con San Juan Sacatepéquez (Dpto. Guatemala), y

Oeste con San Juan Comalapa y San José Poaquil, Chimaltenango.

1.1.1.2 Tamaño:

Extensión territorial de 377 kilómetros cuadrados.

1.1.1.3 Clima:

Se encuentra en una zona templada, se manifiestan tres clases de clima: frío, templado y cálido. Lugares con clima frío: las aldeas, las lomas, varituc y el molino. Con clima templado: las aldeas de xesuj, xejuyú, chuatalún y quimal, y con clima cálido las aldeas chijocón, estancia de la virgen, estancia de san martín, las escobas y la parte norte de patzaj.

1.1.1.4 Suelo:

Tiene variedad de suelos que van del barrial o barro, rojizo, blanco arenoso, pedregoso, arcilloso, talpetalteco, húmedo, seco. El suelo es arenoso susceptible a la erosión, es utilizado para cultivos, bosques naturales, infraestructura y pastos. Se distribuye de la siguiente manera: el uso del suelo en mayor proporción es para la agricultura de cultivos anuales, específicamente granos básicos. Además tiene un buen porcentaje de bosque natural y sobre todo mixto: arbustos- matorrales.

[En línea][Consultado el 9 de octubre de 2017] en [<http://www.deguate.com/municipios/pages/chimaltenango/san-martin-jilotepeque/recursos-naturales.php#.WdsP0lvWziU>]

1.1.1.5 Principales accidentes:

En lo que se respecta al área urbana, topográficamente presenta, algunos contrastes, ya que por un lado tiene partes planas, por otros pendientes no muy pronunciados. Las calles y avenidas del área urbana están empedradas unas, otras adoquinadas en tanto que las demás son terracería. En cuanto a las aldeas, la topografía es irregular ya que hay partes planas, quebradas y faldosas, razón por la cual hay gran cantidad de barrancos.

[En línea] [Consultado el 9 de octubre de 2017] en [<http://serproic.260mb.com/SAN%20MARTIN%20JILOTEPEQUE.htm?i=1>]

1.1.1.6 Recursos naturales:

1.1.1.6.1 Flora:

Debido al clima y temperatura del municipio se encuentra plantas como: el pino, roble, ciprés, nogal, eucalipto, álamo, laurel, cedro, plantas de café, rosas, buganvilia, gladiolos, hortensias, claveles, pensamientos. Árboles frutales: manzanales, pera, durazno, membrillo, naranja, lima, limón, ciruela, mangos, nance, anona, jocote, níspero, entre otros.

1.1.1.6.2 Fauna:

Se encuentra diferentes clases de especies, por ejemplo: aves como paloma, búhos, cantoritos, colibrí, canario, pájaros carpinteros, garza, patos, golondrinas, clarineros, zopes, también habitan conejos, vacas, ovejas, caballos, bueyes, ardillas, armadillo, tacuazines, coyotes, culebras, lagartos, iguanas, ranas, sapos.

1.1.1.7 Vías de comunicación:

Se comunica con los siguientes municipios por medio de carreteras de terracería que son de fácil acceso. San Juan Comalapa por dos carreteras, una que sale por el caserío Sácala Las Lomas y la otra que sale por el caserío San Bartolomé de la Aldea Varituc. Con Joyabaj El Quiche, por una carretera que sale por el caserío Choabaj, Grande Patzaj. Con Pachalum en Quiche, por una carretera que sale por el caserío Chipastor de la aldea Las Escobas.

[En línea] [consultado el 9 de octubre de 2017] en [<http://serproic.260mb.com/SAN%20MARTIN%20JILOTEPEQUE.htm?i=1>]

1.1.2 Social:

1.1.2.1 Población:

La densidad de la población del municipio de san Martín Jilotepeque, es de 285 habitantes por kilómetro cuadrado, por lo que no excede la media departamental 293 habitantes por kilómetro cuadrado.

1.1.2.2 Organizaciones funcionales:

1.1.2.2.1 Etnia:

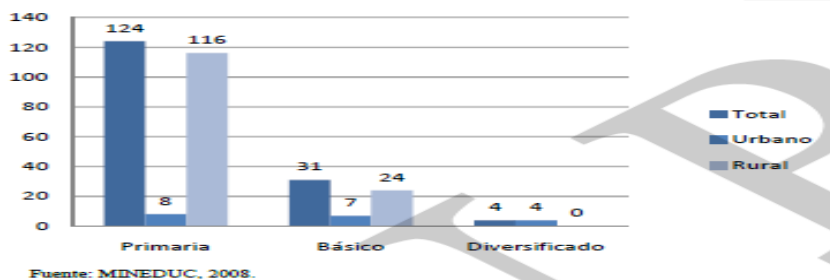
Está conformad por 89% de población indígena, siendo el grupo kaqchikel el de mayor presencia. Ladino con 11.6%,

Fuente: doc. PDF, PDM_403, Pag.15

1.1.2.2.2 Instituciones educativas:

Históricamente el municipio de San Martín Jilotepeque desde 1,836 habla el idioma de la educación sistematizada, con alumnos que van a escuelas públicas tanto dentro del perímetro urbano como rural.

Gráfico No. 7 Cobertura de establecimientos por área
San Martín Jilotepeque, Chimaltenango



1.1.2.2.3 Instituciones de salud:

En relación a la cobertura de los servicios de salud en el municipio está constituida así:

Cuadro No. 3 Cobertura de Servicio de Salud
San Martín Jilotepeque, Chimaltenango

Población Total 2009	71,448	
Prestación de servicios	2008	2009
Institucional del Ministerio de salud	28,248	25,870
Extensión de cobertura (PSS, ASS)	41,679	45,578

Fuente: Memoria de Estadísticas Vitales. MSPAS. 2008

De acuerdo a la gráfica el 36% de la población es atendida por MSPAS, mientras que el 64% es cubierta por las extensiones de cobertura, debido a que el municipio cuenta con un centro de Salud tipo B y 8 puestos de salud que son los que tienen una mayor cobertura, además existe una prestadora de servicios y 13 unidades notificadoras.

El centro de salud ubicado en la cabecera municipal, se atiende emergencias, algunas curaciones, campaña de vacunación, coordinación de trabajo de los centros

de salud. El servicio se torna deficiente en algunas situaciones debido a la carencia de insumos y equipo.

Fuente: PDF, PDM(Plan de desarrollo municipal)_403,página.19.2,009

1.1.2.2.4 Vivienda:

Las condiciones de vivienda del municipio de acuerdo a los datos de XI Censo Nacional de la población y VI de habitación del INE 2002, el total de viviendas es de 12,215. En donde el 91% de las viviendas son formales, el 6% son de tipo ranch, y el 3% restante corresponde en casas improvisadas. También a través del censo se pudo determinar que el 45% de las paredes de las viviendas están construidas de block, el 40.3 de adobe, y el 4.5 % de lepa y el 10.2 % de otros materiales, dentro de los que se incluyen materiales de ladrillo, lámina metálica, bajareque.

En cuanto al piso, se muestra que el 42.1 % de las viviendas están construido con piso de tierra, el 27.1 % de las viviendas tiene torta de cemento. La vivienda en mayor porcentaje es propia.

Fuente: PDF, PDM(Plan de desarrollo municipal)_403,página.34.2,009

1.1.2.2.5 Cultural:

Subsecuente de la época de la conquista y colonización en lo referente al sector religioso existe un marcado predominio del catolicismo, debido inicialmente entre su implantación entre los conquistadores. Hay que señalar también de un tiempo a esta parte se han incrementado las campañas evangelizadoras para ganar feligreses para diferentes denominaciones que existen.

La religión católica que tiene el mayor número de seguidores, con fuentes organizaciones llamadas cofradías, integradas por personas muy conservadoras que respetan una ordenada jerarquización para transmitir de generación en generación. Los rituales católicos, todo el municipio tiene un sacerdote que oficia misas, hace bautizos y predicaciones. Además de ellos existen los ministros de la palabra que ayuda a la difusión del catolicismo. Aparte de ello, existen hermandades que preparan especialmente las procesiones de la Semana Santa.

El las iglesias evangélicas de las cuales hay muchas, están son lideradas por un pastor, le sigue el consejo o concilio de diáconos y ancianos. También existe lo que se llama sociedad de jóvenes.

Aparte de católicos y evangélicos hay un número mínimo de mormones. En la población urbana existe una iglesia, un calvario y algunos templos de oración católicos. Así como muchos templos e iglesias evangélicas. En igual situación está el área rural, en cada aldea existe un oratorio de fe católica y templo evangélico

Tanto en el aspecto católico como evangélico se realizan visitas a los hogares, ya sea para catequiza, visitar enfermos llevar consuelos y fortalecimientos a las familias, o bien, sea para un avivamiento de su fe. El 72% de toda la población Sanmartinecos, profesa la religión católica. Un 23% permanecen a las sectas evangélicas el resto práctica otros cultos.

1.1.2.2.6 Costumbres:

La entrojada: es un ritual en donde se da gracias a Dios por las cosechas obtenidas durante el año. Se invita a los familiares y vecinos para estas ceremonias religiosas, en donde se incensaren las mazorcas, se tacan sones con violín, se come Pulique en escudillas de barro, esta comida es elaborada con carne de res y gallina, tomate, cebolla, culantro, se acompaña con tamalitos blancos, un trago de aguardiente clandestino y atol de pelotas.

Las cofradías.

Estas consisten en grupos de personas católicas que se asocian para rendir veneración a sus santos patronos. Estas cofradías cambian de integrantes cada año, eligen Un Mayor, en donde se tendrá la sede para sus rituales. Cuando llegan los cofrades queman bombas pirotécnicas y visten al Mayor con gran respeto, planificar sus actividades y se mantienen en oración cuando se reúnen.

Las posadas

Son cuadros extractados de la Biblia y que señalan los ocho días previos al Nacimiento del Divino Redentor del Mundo. En cada casa de la feligrés se recibe la visita de San José y la Virgen María que buscan donde pasar la noche. Según la creencia Estas procesiones recorren calles y caminos tanto de la población urbana como de la rural. Cuando llega la procesión a las casas que se ha determinado previamente, piden posada, se realiza rezos, se cantan alabados. Al concluir este ritual, los anfitriones obsequian a los acompañantes de la procesión una taza de Ponche, Batido o Chocolate que acompañan con panes.

Día de difuntos

Es una costumbre adornar las sepulturas que hay en los camposantos los días 1 y 2 de noviembre de cada año, para el efecto los familiares visitan a sus difuntos llevando flores, pino que colocan sobre las tumbas. En algunos casos las personas llevan güisquiles y ayotes, jocotes cocidos y aguardiente que colocan también sobre las tumbas, estos constituye lo que se llama cabeceras. Se reza y se están frente a estos lugares en donde reposan los restos de quienes han antecedido en el viaje sin retorno. En algunos hogares en sus puertas se colocan ramos de Flor de Muerto. Dentro de estos rituales también se puede mencionar la celebración religiosa de la concentración con su rezada su baile de Feos, la quema de pólvora, los fuegos de chicuyas.

[En línea] [consultado el 9 de octubre de 2017] en [<http://serproic.260mb.com/SAN%20MARTIN%20JILOTEPEQUE.htm>]

1.1.3 Histórica:

1.1.3.1 Primeros pobladores:

Los orígenes de este poblado se remontan al final del período postclásico mesoamericano. El primer asentamiento ha sido conocido como «Xilotepeque Viejo», el cual fue un notable centro kakchiquel. En 1525, los conquistadores españoles enfrentaron una dura resistencia para su sometimiento debido a su posición estratégica e importancia.

Después de la caída de la ciudad de Jilotepeque, que fue una de las últimas fortificaciones en sucumbir en la meseta central, los colonizadores decidieron buscar otras tierras para asentarse. Por lo que eligieron el valle donde ahora se asienta el municipio. Las tierras de climas más templados fueron seleccionadas por los Dominicos, quienes acompañaban a los colonizadores en la cristianización de los conquistados. La historia señala como 1542 como la fecha de fundación del municipio, pero otros datos sugieren 1545 (IDAEH). La época colonial, fue un lapso importante para este municipio ya que era el punto comercial intermedio entre el altiplano guatemalteco y la Capitanía General del Reino. El sector agrícola era el sustento económico del municipio.

[En línea] [Consultado el 9 de octubre de 2017] en[https://es.wikipedia.org/wiki/San_Mart%C3%ADn_Jilotepeque#Historia]

1.1.3.2 Sucesos importantes:

Terremoto de 1976. El municipio de San Martín Jilotepeque fue uno de los más afectados por el terremoto de 1976; la población quedó totalmente en ruinas y únicamente sobrevivió la fuente colonial de la plaza central de la localidad. La zona más afectada cubría alrededor de 30 000 km², con una población de 2,5 millones de personas. Cerca de veintitrés mil personas fallecieron y setenta y siete mil resultaron gravemente heridas. Aproximadamente doscientos cincuenta y ocho mil casas fueron destruidas, dejando a cerca de 1,2 millones de personas sin hogar. 40 % de la infraestructura hospitalaria nacional fue destruida, mientras que otros centros de salud también sufrieron daños sustanciales. Aparecieron grietas en el suelo en muchos lugares del país, y algunas llegaron a medir hasta un metro de ancho; también la cima de algunos cerros se agrietó y luego los cerros se desmoronaron, soterrando pueblos enteros y carreteras. A medida que se recuperaban los cuerpos la magnitud del desastre quedaba al descubierto; las autoridades organizaron la excavación de tumbas colectivas, la cantidad de muertos era tan grande que no

tuvieron alternativa. Muchos puentes, torres de alta tensión, postes de luz y de teléfonos y carreteras colapsaron o se destruyeron.

El accidente de autobús de San Martín Jilotepeque de 2013 se produjo el lunes 9 de septiembre de 2013 en el municipio de San Martín Jilotepeque, departamento de Chimaltenango en Guatemala, cuando un autobús extra urbano con unos 80 pasajeros cayó en un barranco con una profundidad de 200 metros. El accidente dejó 48 muertos y 37 heridos. El accidente se produjo en el km 64 de la carretera que conecta San Martín Jilotepeque con Chimaltenango y se presume que fue causada por sobrecarga, exceso de velocidad y del mal funcionamiento del sistema de frenos. De acuerdo al vocero del Ministerio de Comunicaciones, el bus llevaba a 85 pasajeros aunque tenía capacidad para 54.

[En línea][Consultado el 10/10/2017] en [https://es.wikipedia.org/wiki/San_Mart%C3%ADn_Jilotepeque#Historia]

1.1.3.3 Lugares de orgullo local:

El balneario Ojo de Agua: Una atracción muy de los sanmartinecos y que la comparten con el visitante es el Ojo de Agua. Un lugar que ha sido adaptado con piscinas, en donde el agua procede de nacimientos de este líquido de la montaña. Éstos eran muy comunes en épocas antiguas, por lo que fueron construidos en los caminos los llamados toritos, pequeños pozos en donde los viajeros podían abastecerse del fluido; uno de esos tiene la inscripción San Nicolás, de 1884.

El balneario Ojo de Agua es uno de los principales atractivos turísticos del municipio, está localizado a 3 kilómetros de distancia desde la cabecera municipal, camino a Sacalá, Las Lomas. Cuenta con dos piscinas para adultos y una para niños, todas con agua tibia. Las piscinas para adultos tienen un tobogán de 15 metros cada una, la piscina pequeña cuenta con uno de 4 metros; además también posee un bautisterio para actividades religiosas, mesas y churrasqueras. Su horario de atención es de lunes a domingo, de 8:00 am a 5:00 pm. El ingreso es muy accesible, siendo la tarifa de Q5

[En línea] [Consultado el 10/10/2017] en [http://munisanmartinjilotepeque.gob.gt/index.php?rt=product/category&path=71_72_73]

Mixco Viejo, también conocido como Jilotepeque Viejo, es un sitio arqueológico situado en el nororiente del departamento de Chimaltenango, Guatemala. Está ubicado en un cerro que domina la confluencia de los ríos Pixcayá y Motagua en el municipio de San Martín Jilotepeque.

Fue denominado “Cerro el Reformador” en honor a Justo Rufino Barrios y es un lugar excelente para divertirse en él se encuentra cancha de básquet bol, papifut y para niños una área de recreación con resbaladeros, columpios y otros. También cuenta con áreas verdes para descansar bajo los árboles. Desde arriba

usted puede observar la iglesia la municipalidad, el mercado y la mayoría de casas de la población sanmartineca.

[En línea][Consultado el 10/10/2017] en[<http://sanmartinjilotepeque.blogspot.com/2006/09/cerro-el-reformador.html>]

1.1.4 Económica:

1.1.4.1 Medios de productividad:

Se observa en la producción de ganado bovino y porcino como un motor económico, dada las buenas condiciones territoriales por la gran extensión del municipio. En producción de aves de engorde ocupa el tercer lugar a nivel departamental y el sexto, en gallinas de postura. (MAGA, 2003)

Por otro lado, la agricultura tiene como su mayor representante al café, las hortalizas, entre ellas el tomate y el chile pimiento están teniendo cierto auge. Los productos agropecuarios y su participación en el mercado local y nacional: el frijol negro y el maíz blanco, los granos que tienen mayor superficie cosechada.

[En línea][Consultado el 10/10/2017] en [<http://www.deguate.com/municipios/pages/chimaltenango/san-martin-jilotepeque/economia.php#.Wd1AJVvWzIU>].

1.1.4.2 Comercializaciones

Los productos que se comercializan son, la mora, el ejote, maíz, frijol, café, banano, pan, güipiles, ganado, aves de corral, minería, estos productos son exportados a nivel departamental como nacional.

En los días de mercado se comercializa diferentes productos como, granos básicos, verduras, frutas, artesanías, hiervas.

1.1.4.3 Fuentes laborales

La mayoría de la población se dedica a la agricultura, ganadería, a la crianza de aves de corral, construcción, elaboración de güipiles, docencia, entre otros. También debido a que en el municipio carece de oportunidades de empleo optan por migrar hacia la ciudad capital, a las costas y a los Estados Unidos por fines laborales,

1.1.4.4 Ubicación socioeconómica de la población:

La relación empleo - población es de 21.74 y la proporción de la población ocupada que trabaja por cuenta propia o empresa familiar es de 74.12. De acuerdo a lo anterior se deduce que es necesario implementar acciones que promuevan la inversión en el municipio para generar fuentes de empleo digno, equitativo para mujeres y jóvenes; lo cual contribuye a satisfacer sus necesidades básicas contribuyendo así a la minimización de la pobreza.

1.1.4.5 Medios de comunicación:

Los medios de comunicación son, la telefonía móvil (celular) ya que a través de ella se comunican a distancia con sus familiares y se informan de sucesos del país por medio del internet recargado, el televisor es un medio de información y distracción para los habitantes, la radio es un medio por el cual es usado más por las personas adultas, lo llevan cuando van a trabajar ya que ellos conservan radios con batería y por medio de emisoras se informan, y el periódico.

1.1.4.6 Servicios de transporte:

Cuenta con buses para transportarse hacia el departamento de Chimaltenango con la tarifa de Q7.00 y Guatemala con Q15.00, el lugar donde recogen pasajeros es en la plaza central ubicada frente a la municipalidad, también hay fletes quienes van los días jueves, viernes a Chimaltenango. Para viajar en aldeas hay micro buses, buses y en el pueblo se pueden subir a los mototaxi para rutas cortas.

1.1.5 Político:

1.1.5.1 Organizaciones de poder local:

El concejo municipal se integra con el alcalde, los síndicos y concejales, electos directamente por sufragio universal y secreto para un período de cuatro años, pudiendo ser reelectos. Existen también las Alcaldías Auxiliares, los Comités Comunitarios de Desarrollo (COCODE), el Comité Municipal del Desarrollo (COMUDE), las asociaciones culturales y las comisiones de trabajo. Los alcaldes auxiliares son elegidos por las comunidades de acuerdo a sus principios y tradiciones, y se reúnen con el alcalde municipal el primer domingo de cada mes, mientras que los Comités Comunitarios de Desarrollo y el Comité Municipal de Desarrollo organizan y facilitan la participación de las comunidades priorizando necesidades y problemas.

[En línea][Consultado el 10/10/2017]en[https://es.wikipedia.org/wiki/San_Mart%C3%ADn_Jilotepeque]

1.1.5.2 Agrupaciones políticas:

Se encuentran diferentes grupos entre ellos están: el partido UNE, WINAK LIDER, TODOS, CREO, DÍA, FRG, URNG, conformados por representantes del municipio.

1.1.5.3 Organizaciones de la sociedad civil:

Las organizaciones no gubernamentales presentes en el municipio tienen cobertura en el área urbana y rural. Las temáticas que abordan son: salud, educación, medio ambiente, producción, apadrinamiento de niños entre otras.

**Cuadro No. 16 ONG y temas que desarrollan
San Martín Jilotepeque, Chimaltenango**

Nombre	A qué se dedica
CEADEL	Ente Asesor, Consultor, Capacitador de Cooperativas
FUNDACIÓN CAROL BERHORTS	Atención hospitalaria, así como créditos a grupos organizados de mujeres
AIRES	Promoción del cuidado del Medio ambiente, reforestación, capacitaciones a grupos organizados, viveros, asignación de árboles.
Centro Manos Amigas	Institución que ayuda a madres solteras con capacitaciones y estudios apoyados por IGER E INTECAP, además cuenta con un Colegio en donde se brinda servicio médico y comida a los niños.
ACIDICO	Cuenta con servicio de Farmacia, realiza Jornadas Medicas, brinda créditos para construcción de viviendas, además cuenta con bolsas escolares por medio de apadrinamientos.
ASECSA	Brinda capacitaciones a grupos organizados sobre salud, VIH sida, Medicina Maya, Derechos por la Salud, Salud Comunitaria, Incidencia Política.
Kato – Ki	Brindar capacitaciones en Salud, Agricultura, Nutrición, Cooperativismo con

1.1.5.4 Gobierno local:

La alcaldía es el principal motor del desarrollo de un municipio, pues es el administrador de los recursos de bien público local, y su gestión puede estar siendo apoyada con programas y proyectos dirigidos por dependencias del estado, con presencia local o regional, desde el gobierno central o los ministerios, o por organizaciones no gubernamentales, así como asociaciones civiles, gobiernos internacionales, o empresas con responsabilidad social. Como autoridad máxima funge el alcalde municipal y la corporación municipal.

Fuente: PDF, PDM(Plan de desarrollo municipal)_403,página.60,.2,009

1.1.5.5 Organización administrativa:

En el municipio existe presencia institucional de los sectores públicos y sociales, cada una de ellas enfoca su accionar a favor del desarrollo del municipio desde su propia misión y visión. Las instituciones gubernamentales presentes en el municipio y con cobertura permanente, cuentan con sede en la cabecera municipal, dentro de las cuales se mencionan las siguientes.

- ✚ Ministerio de Educación
- ✚ Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social
- ✚ Municipalidad.
- ✚ Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales
- ✚ Comité Nacional de Alfabetización
- ✚ Tribunal Supremo Electoral
- ✚ Organismo Judicial
- ✚ Representación de la Procuraduría de Derechos Humanos
- ✚ Registro de Personas
- ✚ Estación de Bomberos Voluntarios y Bomberos Municipales
- ✚ Policía Municipal

Fuente: PDF, PDM(Plan de desarrollo municipal)_403,página.60.,2,009

1.1.6 Filosófica:

1.1.6.1 Ideas:

Las ideas de la comunidad es que si se lleva un orden en todos los procesos a realizar el resultaos es positivo ya sea en el trabajo en las costumbres, como por ejemplo se practica la pedida, esto trae de beneficio ya que si el joven dio ese paso está pensando positivamente y pretende llegar al matrimonio con respeto hacia su amada, entre otras pensamientos o ideas que tienen es sin trabajo no hay alimento, y a sus hijos le repiten que deben de luchar y no rendirse para lograr su propósitos en la vida.

1.1.6.2 Practicas generalizadas de espiritualidad:

El pueblo de San Martín Jilotepeque posee muchas celebraciones y rituales que son realmente de admirar; tanto así que muchas personas visitan nuestras tierras durante estas fechas. Entre las tradiciones más conocidas podríamos mencionar:

Fiesta titular en honor a San Martín de Tours celebrada el 11 de noviembre.

La entrojada.

Es un ritual donde se da gracias a Dios por las cosechas obtenidas durante el año. Se invita a los familiares y vecinos para estas ceremonias religiosas, en donde se incensarán las mazorcas, se tocan sones con violín, se come pulique (comida preparada en base tomate, cebolla, cilantro, carne de res o gallina) en escudillas de barro y se acompaña la comida con tamalitos blancos, un trago de aguardiente clandestino y atol de pelotas.

Presentación del novio.

Al anochecer, el novio se dirige a la casa de la novia acompañado de un intermediario, quien hace la presentación ante los padres de la novia. Luego el representante o intermediario y los padres de la novia interrogan a los novios para

confirmar la intención, y depende de la respuesta, ya que si es afirmativa, el novio designa la fecha para la pedida. En la foto, los tamalitos, comida que el novio lleva con los suegros.

Pedida de la novia.

Al llegar el tiempo designado, el novio se hace acompañar de sus padres, hermanos y representantes y van a la casa de la novia para llegar a un acuerdo. El novio lleva como regalo canastas de comida (pulique, tamalitos, pan, chocolate, azúcar, canela), con la intención de pedir la mano de la novia. Luego los representantes o intermediarios y los padres del novio hacen la pedida formal y se fija oficialmente una fecha para la realización de la boda.

Quema del diablo.

Imitando una costumbre que no es propia de aquí, muchas personas recolectan chiriviscos, ropa vieja, basura y las queman, para que las fiestas decembrinas tengan un ambiente propio de la época.

Entre otras de las actividades que se realizan en San Martín Jilotepeque se podría mencionar las siguientes:

-El día de La Cruz.

Comidas: los sanmartinecos tenemos fama de ser buenos oferentes de comidas ya que cada vez que se hace una fiesta, en lo primero que se piensa es en la comida. Entre las comidas que son propias de los Sanmartinecos se tiene: el suban-ik, el pulic o pulique, el jocón, revolcado de tomate con pancita, tamales, chanfaina, el pico de gallo, el salpicón, tamalitos de siete camisas y las torrejas. Como bebidas son famosos los atoles de pelotas, de elote, de tres cocimientos, de ceniza; el batido, la horchata y el fresco de súchiles.

1.1.6.3 Valores apreciados y practicados en la convivencia familiar y social:

Perduran en el municipio, figuran los cuentos y leyendas que los ancianos y personas de mayor edad han ido transmitiendo de generación en generación. De ahí que se puede decir que las tradiciones sanmartínicas en cuanto a cuentos y leyendas se refiere, tienen el mismo tronco colonial de otros pueblos, aunque los nombres difieran, pero en esencia son los mismos. Así aparecen: La Llorona, El Sombrerón, La Siguanaba, El Cadejo, La bola de fuego, El Duende, El Quitacabezas, El Perro Blanco, El Padre sin cabeza, El Tejón, El Cerro Encantado, El azadón trabajador, El arco de los esclavos, El espanto del medio día, La vuelta encantada, El cerdo negro, El espanto del mangal, El buey, El duendecillo, El niño campesino, Historia de una vaca, El niño encantado y muchos más que son parte de nuestra gente, de nuestro pueblo y de nuestra idiosincrasia.

1.1.7 Competitividad:

La supervisión Educativa es la única sede que se encuentra en el municipio, enfocándose a la educación, cumpliendo con las demandas de los docentes y estudiantes.

De la información obtenida

Carencias, fallas, deficiencias del sector

1. Carreteras en mal estado
2. Falta de alumbrado público
3. Carece de programas para resolver el desempleo de la población
4. Falta de recursos económicos para nuevas carreteras asfaltadas
5. Insuficientes depósitos de basura en las calles
6. No cuenta con un parque
7. Falta de señales de tránsito
8. No cuenta con alberges
9. Falta de información a la población sobre el manejo de fondos
10. Carece de publicidad de los lugares turísticos
11. Deficiencia en el control de perros callejeros
12. Falta de capacitación a la población en el manejo de desechos sólidos

1.2 Análisis institución avaladora

1.2.1 Identificación Institucional.

1.2.1.1 Nombre:

Supervisión Educativa Distrito No. 04-03-07

1.2.1.2 Localización geográfica:

8 av. Calle A 3-65, zona 1 Barrio San Gaspar del municipio de San Martín Jilotepeque, Chimaltenango.

1.2.1.3 Visión:

“Somos una institución que orienta, motiva y dinamiza el proceso educativo que se encarga de fortalecer los valores la convivencia democrática la cultura de la paz , la defensa de los derechos humanos y la promoción de la multiculturalidad e interculturalidad para la formación de un nuevo ciudadano personal y profesional, atendidos las demandas del siglo XXI.”

1.2.1.4 Misión:

“Contribuir a la formación modernización comunicación y participación de la comunidad educativa a través de la planificación, ejecución y evaluación de programas y proyectos de manera eficiente. Y eficaz que respondan a las necesidades e intereses socioculturales para el desarrollo integral, de acuerdo a las políticas del ministerio de educación con apego a las leyes y los acuerdos de paz.”

1.2.1.5 Objetivos:

General:

Lograr que todos los niños, niñas y jóvenes tengan educación de calidad con pertinencia cultural.

Específicos:

- Mejorar la gestión en el aula empoderando a las comunidades.
- Fortalecer las capacidades de los maestros.
- Responder a las necesidades de cobertura y calidad.

Fuente: archivo PDF. Supervisión

1.2.1.6 Principios:

Autoridad. El supervisor educativo, es quien da las órdenes a los empleados, ya que su posición le da ese derecho, y en este caso a velar por el cumplimiento de los docentes.

Disciplina. Los docentes y directores deben de obedecer y respetar las reglas de la institución, para el logro de la armonía entre ellos.

1.2.1.7 Valores:

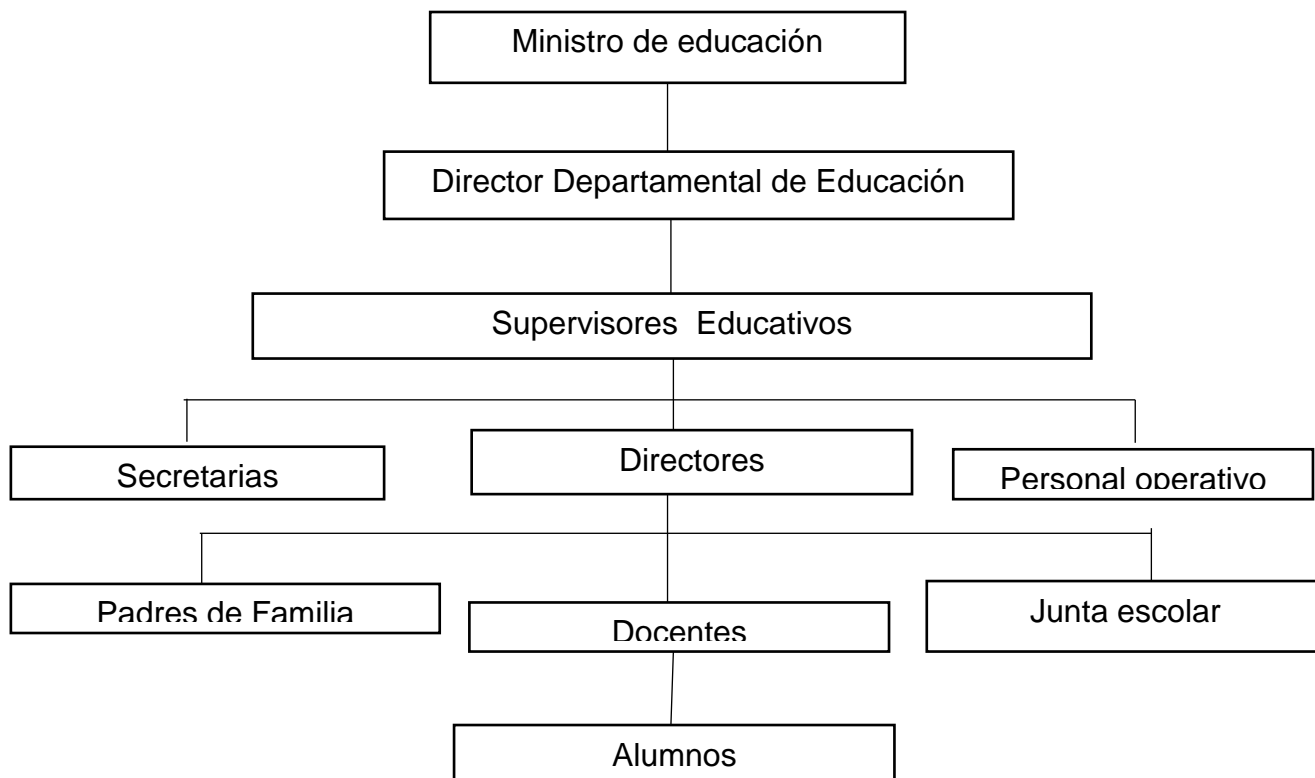
Obediencia: realizar lo que se indica a través de leyes de la institución para un mejor trabajo y lograr lo planeado.

Honestidad: para tener comportamientos transparentes, sinceridad, con nuestros semejantes y permitir que la confianza se transforme en una fuerza de gran valor. También en ser una institución libre de corrupción.

Participación: Involucrar a los trabajadores en la toma de decisiones para una mejor convivencia.

Responsabilidad: inculcar para que los planes del ministerio se logran a través de cumplir con el deber que se confía.

Dialogo: a través de ello se logra solucionar problemas que surgen en los ámbitos que trabaja la institución.



1.2.1.8 Organigrama:

Fuente: Archivo PDF. Supervisión

1.2.1.9 Servicio que presta:

Desde años ha prestado sus servicios como administrador, de los centros educativos públicos, en los niveles de pre-primaria, primaria, básico y diversificado del municipio de San Martín Jilotepeque, cumpliendo con dar información de las actualizaciones que requiere el ministerio de Educación, orientan hacia los objetivos, controlan y evalúan los procesos de la educación , siendo el municipio grande no lo puede administrar solo un supervisor, se encuentra tres a cargos establecidos en diferentes sectores para cubrir todo el municipio.

1.2.1.10 Otros procesos que realiza:

Gestionar para dar capacitación de beneficio a los docentes y lo puedan aplicar a los estudiantes. La municipalidad es una institución del cual aporta a la supervisión y es por ello que dicha institución colabora según sea la solicitud que les presente.

1.2.2 Desarrollo histórico:

1.2.2.1 Fundación , fundadores, y época o momentos relevantes:

Históricamente aparecen registros de esta supervisión a partir del año 1,965 cuando existían los Núcleos Escolares y San Martín Jilotepeque pertenecía al Distrito Escolar No. 7, siendo los Jefes de la Supervisión Técnica los siguientes maestros: 1,965 Prof. Joaquín A. Velásquez, 1,971 Prof. Emilio Navas Parassolli, 1,979, Prof. Mario Arturo González Arguello, 1,981 Prof. Manuel de Jesús Elías Roca. Posteriormente en el año de 1,981 el distrito pasó a ser nombrado como Distrito Escolar 7 – 21, los maestros que tuvieron a su cargo la Supervisión Técnica en este tiempo fueron: 1,981 Prof. Jorge Machán, 1,982 Prof. Jaime Rafael López Arriaga, 1,986 Prof. Mariano Alvarado, 1,987 Prof. Julio Amílcar Martínez Zamora, 1,987. Prof. Alejandro Israel Rivas Ramírez, 1,988 Prof. Jorge Gustavo Navas Martínez.

El 4 de abril de 1,988 se crea un nuevo distrito de supervisión con el nombre de Distrito Escolar 7 – 22 siendo los Supervisores los siguientes maestros: 1,988, 7 Prof. Eriberto Estrada Castillo; 7 – 22 Prof. Jorge Navas Martínez.

En el año de 1,990 los distritos antes mencionados desaparecen y en su lugar se crea la Jefatura Administrativa de Educación Municipal, la cual funcionó con una sola persona al mando de toda la supervisión educativa en el municipio, 1,990 Prof. Jorge Gustavo Navas Martínez, 1,991 Prof. Axel Pérez Martínez.

En el año de 1,992 vuelve a haber un nuevo cambio, esta vez se da el 22 de septiembre y nuevamente se divide la región del municipio por distritos, siendo llamados esta vez Distritos Escolares 95 – 09 y 95 – 10, los responsables de la

supervisión fueron los maestros: 95 – 09 P.E.M. Elías Zeceña Villatoro, 96 – 10 Prof. José Coronado Camey Guerra.

Finalmente en el año de 1,999 se crearon las Coordinaciones Técnico Administrativas que llevan ya un poco más de 10 años funcionando para llevar el control y orientar a los maestros en su labor docente, estas son: Coordinación 04 – 03 – 05 coordinada desde 2,012 por Licda. María Isabel Ordón Camey, Coordinación 04 – 03 – 06 coordinada desde 2,009 por el Lic.Diodoro Chocoj Bernardino.

Coordinación 04 – 03 – 07 coordinada este ciclo escolar 2,013 por M.E.P. Edwin Gustavo Rodríguez.

Ahora en la actualidad se les nombran como supervisores educativos. Y a las coordinaciones como: supervisiones educativas.

Fuente: Archivo PDF. Supervisión

1.2.2.2 Personajes sobresalientes:

Los personajes más destacados en lo largo de su historia se mencionan, a Prof. Joaquín Velásquez por ser uno de los primeros que se conoce de haber trabajado y colaborado en darle seguimiento a la institución , también en 1,988 el Prof. Jorge Gustavo Navas Martínez quien al formar parte del nuevo distrito, se ha dedicado de ese entonces a la educación, fundando así un centro educativo de nivel medio para la población, el Prof. Jorge Machán quien en 1,981 sirve a la educación siendo en la actualidad director de la Universidad de San Carlos de Guatemala que se encuentra en el municipio.

1.2.2.3 Memorias:

En 1,965 cuando existían los Núcleos Escolares y San Martín Jilotepeque del cual de ese entonces se conoce el registro de la institución, en 1,990 los distritos desaparecen y en su lugar se crea la Jefatura Administrativa de Educación Municipal, la cual funcionó con una sola persona al mando de toda la supervisión educativa en el municipio, 1,990 Prof. Jorge Gustavo Navas Martínez, 1,991 Prof. Axel Pérez Martínez y en 1,999 se crearon las Coordinaciones Técnico Administrativas que llevan ya un poco más de 10 años funcionando para llevar el control y orientar a los maestros en su labor docente.

Se encuentran fotografías de las docentes que han sido electas de señorita Magisterio, colaborando en diferentes actividades de la educación, las estadísticas guardadas rebelan las cantidades de estudiantes ingresados en los establecimientos.

1.2.2.4 Anécdotas:

En un día en las primera horas de trabajo de la supervisión educativa, los trabajadores se organizaron para manifestar su inconformidad y la petición de la renuncia de uno de sus compañeros supervisores por motivo del cual estaban inconformes de su rendimiento y del mal trato que daba a los docentes y todo aquel que necesitaba de los servicios, por ello intervinieron los jefes superiores realizando un diálogo el cual lograron su petición, y se notó el cambio, se mejoró el ambiente que se vivía en ese entonces.

1.2.2.5 Logros alcanzados:

Abarcar todas las aldeas del municipio de San Martín Jilotepeque, supervisar a los docentes en el cumpliendo con lo solicitado en el ministerio de educación como por ejemplo que estén en orden con la asistencia de su ingreso y egreso de su trabajo, la realización de las actas, el libro de caja, también la entrega de sus planificaciones de los directores, anuales y bimestrales así evitar que haya sanciones o hallazgos de parte de la dirección departamental.

1.2.3 Los usuarios:

1.2.3.1 Procedencia:

Los usuarios que requieren de los servicio de la institución y se benefician son, del casco urbano y de las aldeas que conforma el municipio San Martín Jilotepeque, también hay personas que son del municipio de san Juan Comalapa, San José Poaquil y Chimaltenango debido a que se encuentran con contrato de 021 o están presupuestados deben de cumplir con las leyes locales, recorriendo largas distancias para llegar a la institución del cual lo hacen por medio de buses, a pie y transporte propio.

1.2.3.2 Estadísticas anuales:

Todos los años tienen una estadística que específica la cantidad de docentes como estudiantes si aumenta o baja, son enviados al ministerio de educación quien es el encargado de contratar personal, también la municipalidad tiene acceso a la estadística ya que apoyan por medio de contratos 029, y así poder responder a las demandas de solicitudes que requieren de apoyo técnico en los establecimientos educativos.

1.2.3.3 Las familias:

Las familias intervienen de forma pacífica para que la supervisión verifique el rendimiento de los docentes ubicados en su comunidad, para que logren alcanzar

una educación exitosa ya que la institución está abierta para la solución de problemas que puedan surgir en los centros educativos. También los comités son quienes apoyan al docente y a través de ellos se logra resolver y aclarar lo que solicitan y poder convivir sanamente.

1.2.3.4 Condiciones contractuales usuarios-institución:

Entre las condiciones contractuales usuarios-institución son: ser responsable ante los trabajos e informaciones que se le confían, verificar el cumplimiento de los trabajadores en la organización de libros que se solicitan, entregar informes de lo que realizan durante el transcurso del año para llevar un orden, también estar comprometidos y comprometidas al cumplimiento de la educación guatemalteca y de las leyes, derechos establecidas en el ministerio de educación.

1.2.3.5 Tipos de usuarios:

Docentes presupuestados y con contratos bajo el reglón 021, son lo que se benefician del servicio, se informan, hacen entrega de documentos, entre otros, también docentes sin contrato ya que solicitan confrontar documentos para optar a un cargo del ministerio de educación. Los padres de familia quienes requieren del servicio para dar solución a problemas que surgen en su comunidad y estudiantes quienes se involucran en apoyo al mejoramiento de la su educación.

1.2.3.6 Situación socioeconómica:

La supervisión depende del apoyo de la municipalidad quien es la que da mantenimiento, pagando los servicios de agua, electricidad, entre otros, también es a la que se le solicitan materias como impresiones, papel bond. Se recibe de parte del ministerio de educación el pago de los trabajadores presupuestados pero no cuentan con el recibimiento de dinero para cubrir gastos de mantenimiento de las computadoras y por su importancia recurren a sus recursos personales.

1.2.3.7 La movilidad de los usuarios:

El personal que visitan las instalaciones lo hacen por medio de diferentes recursos, los que viven en aldeas viajan por medio de microbuses, camioneta, moto, carro y los de la población por medio de moto, mototaxi o a pie, así mismo lo hacen para llegar a sus respectivos lugares de trabajo recorriendo para algunos largas distancias de 20 kilómetros, para cumplir con sus obligaciones de trabajo.

1.2.4 Infraestructura:

1.2.4.1 Locales para la administración:

La supervisión cuenta con sus propias oficinas siendo tres locales distribuidos entre los supervisores, y tres para las secretarías, siendo seis locales en total y cada local

cuenta con una mesa y sillas, es donde realizan los trámites de administración también dónde atiende a toda la comunidad que requiera de sus servicios mencionando al personal docente, que son los que más se atiende debido a que a ello se debe la institución, también a los padres de familia, estudiantes que requieran información o resolver problemas dentro de un centro educativo así mejorar y resolver el problema que les afecta.

1.2.4.2 Locales para la estancia y trabajo individual del personal:

Tienen en su disposición el uso de una oficina personal los supervisores y secretarías, es el lugar donde realiza su labor diario, en el lugar se encuentran los documentos y archivos de la institución que están a su responsabilidad y son usados con forme se necesitan y solicitan, sus objetos personales también son recursos que colocan en la oficina ya que lo necesitan para trabajar, también es donde pueden encontrarlo al momento de necesitar algún servicio, como firmas, entrega de documentos, o resolver algún problema.

1.2.4.3 Las instalaciones para realizar las tareas institucionales:

Tiene en su disposición oficinas individuales para cada supervisor y es el lugar en donde hacen las tareas institucionales, por el cual se dice que si cuenta con estas instalaciones, también si se necesitan realizar tareas conjuntamente con los tres trabajadores, se habilitan una oficina, esto sin necesidad de otro espacio adicional, por lo cual los trabajadores no tienen ningún inconveniente en realizar este tipo de tareas en la institución.

1.2.4.4 Áreas de descanso y recreación

No cuenta con áreas de descanso ni de recreación y las oficinas están para uso de administración y atención al público, pero al momento de requerir un lugar de descanso o recreación por la demanda de trabajo, cansancio físico y mental, los supervisores buscan el corredor para refaccionar, platicar, pensar también en la salida de la institución hay un espacio de un metro en el cual caminan y se distraen viendo los automóviles pasar, ya que es importante para estar bien personalmente y atender con buena actitud.

1.2.4.5 Locales de uso especializado:

No cuenta con locales especializados como una bodega ya que es muy importante para guardar los productos que el ministerio de educación envía para las escuelas como son los libros, gratuidad, entre otros. Es por ello que al momento de recibir el

producto se coloca en el corredor y oficinas de los supervisores perjudicando la movilidad de los usuarios y exponiéndolos a incidentes, hasta que logren repartirlos a su destino.

1.2.4.6 Áreas para eventos generales:

No tiene área para eventos generales, ya que por el poco espacio que cuenta no puede atender a la población de docentes cuando se le requiere dar información, es por ello que solicitan a la municipalidad para hacer uso de los salones, como el mercado número dos, el gimnasio o la casa real ya que son lugares amplios y así atender de forma adecuada, también solicitan a los directores del establecimientos para hacer uso de las instalaciones educativas para realizar reuniones o hacer una celebración como el día del maestro.

1.2.4.7 El confort acústico, térmico, visual:

El lugar donde se ubica la institución es en el centro del casco urbano del municipio, por lo cual los ruidos de vehículos en los días martes y jueves son donde afecta en la concentración del trabajo, el confort térmico afecta a la los trabajadores en las horas de once de la mañana a tres de la tarde debido a que la temperatura permanece soleado pero por la responsabilidad, persisten para cumplir con su labor diario, y en lo visual no presenta imágenes de otros temas fuera de la administración, hay claridad dentro de las oficinas la luz es adecuada al momento de trabajar.

1.2.4.8 Espacios de carácter higiénico:

Cuenta con un servicio sanitario y su respectivo lavamanos, también un depósito para guardar agua y es usado para el personal administrativo como para la comunidad educativa, siendo un servicio importante para las necesidades físicas de la persona, también en el mismo lugar se guardan los materiales de limpieza (escobas, trapeadores, sacabasura, desinfectantes, jabones) y esto reduce el espacio haciendo un poco incómodo al hacer su uso.

1.2.4.9 Los servicios básicos: (agua, electricidad, teléfono, drenajes)

Tiene a su servicios el agua potable, el servicio de drenaje, de electricidad de los cuales son de suma importancia para los trabajadores que pasan doble jornada dentro de la institución, estos servicios le permiten a realizar el trabajo con más comodidad, y con el servicio de teléfono, usan su móvil personal para informar a los docentes de reuniones, entrega de documentos también para ser informados por sus jefes superiores.

1.2.4.10 Áreas de primeros auxilios:

No cuenta con áreas de primeros auxilios, al momento de ocurrir alguna emergencia se encuentra el Centro de Salud pública quedando a una cuadra de dicho lugar, pero cuando son dolores leves hay varias farmacias cercanas para comprar medicamentos o cada usuario lleva sus medicinas al estar mal de salud ya que también no cuentan con un botequín en la institución porque no hay demanda de medicamentos.

1.2.4.11 Política de mantenimiento:

Evaluar y supervisar la eficiencia de los recursos físicos de la institución Educativa. Promover un proceso transparente y efectivo de rendición de cuentas sobre el uso y administración de los recursos asignados, utilización de los locales sin intención de dañarlos ya que sirve para que la institución tenga espacio y poder atender la demanda del municipio, también es deber de todos cuidar las instalaciones pero el que está a cargo es el conserje quien reporta si hay daños.

1.2.4.12 Áreas de espera personal y vehicular:

Se encuentra un corredor donde se han habilitado sillas y una mesa de 2 metros aproximadamente, del cual está a disposición del personal administrativo como al personal público es allí donde hacen uso del espacio disponible para esperar que los atiendan ya que desean los servicios del personal administrativo. Y Para área de vehicular se encuentra a su disposición en la entrada, pero está en su responsabilidad ya que en el lugar cruzan varios vehículos como camionetas, microbuses, motos, camiones de carga pesada y han pasado incidentes.

1.2.5 Proyección Social:

1.2.5.1 participación en eventos comunitarios:

La comunidad educativa conjuntamente con los padres de familia organizan eventos de los cuales invitan a los supervisores y son bien respondidos, contando con su presencia. Ellos asisten en eventos como, elecciones de representativas de ferias patronales de la comunidad, como jurados calificadores, invitados especiales, en graduaciones, y en celebraciones como la organización del día del maestro.

1.2.5.2 Trabajo de voluntariado, acciones de solidaridad con la comunidad, usuarios y familias.

Apoya a los comités brindándoles soluciones a problemas que les afectan en la educación de sus hijos, también participa en las actividades de teletón para la recaudación de fondos para el beneficio de la comunidad guatemalteca ya que los docentes y estudiantes son los que más colaboran en dicha actividad.

1.2.5.3 Fomento cultural:

Celebraciones de los actos cívicos como es la celebración de símbolos patrios, del cual lo realizan cada fin de mes la presentación, también en la celebración del 15 de septiembre, dan la autorización en los viajes para traer la antorcha en los establecimientos, estas actividades ayudan a que los estudiantes y padres de familia no olviden en practicar los valores, y tengan presente la cultura guatemalteca, los eventos deportivos son parte de la fomentación ya que por medio del apoyo hacia la actividad los estudiante son fomentados hacia las buenas prácticas.

1.2.6 Finanzas:

1.2.6.1 Fuentes de obtención de los fondos económicos:

Los fondos para el pago del personal administrativo provienen del ministerio de educación ya que ellos reciben una cantidad para el pago de los magisterios en contrato 021 y presupuestado 011, del cual los supervisores están presupuestados, también se cuenta con el apoyo de la municipalidad ya que ellos contratan a secretarias y docentes con contratos 029 para que apoyen a los supervisores educativos y a las comunidad educativa, y son responsable de hacerles el pago de sus servicios.

1.2.6.2 Existencia de patrocinadores:

La institución que apoya a la supervisión técnica administrativa es la municipalidad de San Martín Jilotepeque, brindándole el espacio donde se encuentra instalada haciendo pago de los servicios básicos (agua, luz), también colaboran en darles materiales didácticos como hojas de papel bond, en reparación de materiales de cómputo, les brinda personal para trabajo de secretaria, docentes en las escuelas bajo el reglón 029.

1.2.6.3 Política salarial:

La supervisión no cuenta con política salarial ya que los trabajadores están realizando el trabajo como supervisores pero reciben el sueldo de docente y es el ministerio de educación quien se encarga de pagarles, del cual ellos saben las leyes, los derechos a usar en las políticas establecidas por el Estado.

1.2.7 Política laboral:

1.2.7.1 Proceso para contratar al personal:

El proceso de contratación del personal se da a través del proceso de elecciones del cual los maestros presupuestados 011 son los que votan por uno de sus compañeros apto para tomar el cargo de supervisor así el que tiene mayor boto se reubica y

ejerce el cargo de supervisor educativos y ellos son los que trasladan las informaciones, gestionan, programan visitas, monitorean a los establecimientos, organizan reuniones con directores. Cuenta con un sindicato que al momento de contratar personal califican los expedientes dependiendo de los acuerdos del ministerio de educación y lo envían para su aprobación.

1.2.7.2 Procesos de capacitación continua del personal:

Los supervisores reciben capacitación y reuniones de parte de la organización de la dirección departamental conjuntamente con el ministerio de educación para que el personal este informado y actualizado de los nuevos procesos y técnicas a utilizar en los centros educativos, así poder dar información correcta a los docentes y evitar que haya problemas por mal comunicado, las fechas y días citadas se dan espontaneas.

1.2.8 Administración:

1.2.8.1 Investigación, planeación, programación, dirección, control, evaluación.

De acuerdo a las políticas del Ministerio de Educación, estrategias, objetivos, actividades y propuestas, para concretar las metas. Se programa actividades según las solicitudes de los docentes interesados en capacitarse. Su dirección es cumplir con base la ley de educación para lograr los propósitos de la dirección. Realizan el control y evaluación verificando el cumplimiento y la responsabilidad de asistencia y horario del personal de la institución y docentes.

1.2.8.2 Mecanismo de comunicación y divulgación:

Para el logro y cumplimiento de los establecimientos en entrega de los planes, es necesario establecer una línea de autoridad de los cuales fluya la comunicación desde el más alto nivel hasta el más bajo, es por eso que la institución se basa en la jerarquía establecida en el Acuerdo Gubernativo 123 "A", Art. 2º. "La supervisión técnica escolar, está organizada en la forma siguiente: Dirección General de Educación, Subdirector General de Educación, Directores de niveles educativos, Supervisores Técnicos Departamentales, Supervisores de distritos y Supervisores Específicos. La trasmisión de información se da desde el supervisor a directores y de directores a docentes.

1.2.8.3 Manuales de procedimientos:

Para alcanzar las metas y los objetivos propuestos, cada Supervisor cuenta con este manual, en donde queda detallado lo que se describe en el Acuerdo Gubernativo 123 “A” Art. 12º.

Técnicas: 1) Participar en el planeamiento de la Supervisión técnica escolar del departamento, siendo responsable del desarrollo de la misma en sus respectivos distritos, 4) Realizar visitas periódicas de supervisión a las escuelas preprimarias y primarias, urbanas y rurales, que se encuentran en su distrito.

Administrativos: 1) Presentar al Supervisor Técnico Departamental un informe mensual de las actividades realizadas, 2) Llevar un registro sobre los aspectos profesionales del personal de los establecimientos de su distrito.” (Martínez, 2012, p. 146-147)

1.2.8.4 Legislación concerniente a la institución:

El documento que resuelve los problemas que surgen en las instituciones que se trabaja es la Legislación Educativa por el cual es uno de las herramientas importantes que el supervisor maneja ya que en él contiene leyes, derechos, acuerdos, circulares, decretos, resoluciones y oficios, para que tanto supervisores, directores, maestros y estudiantes pueden informarse de sus beneficios y obligaciones que deben de respetar al pertenecer a la institución educativa.

1.2.8.5 Las condiciones éticas:

Cumplir con las supervisiones en los centros educativos sin manipularse en corrupciones que se le presente, informar a la dirección departamental en incumplimiento de deberes con responsabilidad y honestidad, apoyar a los establecimientos en información que le sea solicitado para contribuir al mejoramiento de la educación en Guatemala, respetar las diferentes opiniones y dialogar para solucionar de la mejor manera inconformidades que se presentan.

1.2.9 El ambiente institucional:

1.2.9.1 Relaciones intrapersonales:

Las relaciones intrapersonales que se dan entre administradores son un poco reservados, pero hay tiempos en que interactúan, para convivir y estar en mejor ambiente en el trabajo, y entre la comunidad también y así llegar en una solución más rápida y efectiva para ambos.

1.2.9.2 Liderazgo:

El supervisor educativo tiene liderazgo en su labor de cumplimiento del trabajo, ya que se dedica a aplicar sus habilidades personales para influir en los docentes, padres de familia, estudiantes para que realicen de la mejor manera su trabajo y así lograr lo que se proponen, tiene la iniciativa de colaborar y apoyar a los que lo necesitan, también en poner en alto las malas acciones que se presentan en trabajo diario siempre basándose en la Legislación Educativa donde contiene las leyes a aplicar lo cual la institución supervisión técnica Administrativa, se da a conocer.

1.2.10 La Otros aspectos:

1.2.10.1 Tecnología:

Tiene a su servicio unas computadoras para uso de las secretarías y supervisores, también ellos tienen estudios académicos y se les facilita su manejo a estas tecnologías para recibir documentos, realizar envíos a sus superiores facilitando la comunicación y trabajo.

De la información obtenida

Carencias, fallas, deficiencias del sector

1. No se cuenta con estantería u otro mueble para el ordenamiento de los documentos, como libros, papelería de docentes, entre otros.
2. No se cuenta con instalación propia
3. No tienen acceso a agua para consumo personal
4. No cuentan con un botequín
5. Falta de información de la institución.
6. No cuenta con área disponible para ampliación
7. No hay Manuales de puestos y funciones
8. No cuenta con equipo de cómputo
9. Insuficiente papelería y útiles de oficina
10. No tiene un local para reuniones de trabajo
11. Falta de materiales de limpieza
12. Poca ventilación en las oficinas

CONTEXTO

Aldea Estancia de la Virgen, San Martín Jilotepeque

1.4.1 Geográfica:

1.4.1.1 Localización:

Se encuentra ubicada en el municipio de San Martín Jilotepeque, departamento de Chimaltenango; hacia el este, el río Pixcayá le sirve de límite con el municipio de San Juan Sacatepéquez, sede de la Escuela Politécnica (academia militar). Este municipio forma parte del departamento de Guatemala, al oeste con la aldea Xejuyú, al norte con la aldea Quimal y choatalún, al sur con la aldea Xesuj.

1.4.1.2 Tamaño:

En la margen del río Pixcayá, 10 km. por vereda al este de la cabecera. Escuela: 1,415 mts. SNM, Latitud: 14.7833, Longitud: -90.7333

[En línea][Consultado el 20/05/2017] en [<http://raulfigueroasarti.blogspot.com/2012/03/el-18-de-marzo-en-nuestra-memoria.html>]

1.4.1.3 Clima:

Es cálido, los habitantes aprovechan para cultivar productos resistentes al calor como el mango y su temperatura es variable en tiempo de invierno la lluvia se hace presente, según la información obtenida en la estación meteorológica, ubicada en el municipio, san Martín Jilotepeque.

1.4.1.4 Suelo:

Es una estructura vital importancia para el desarrollo de la vida, predominando el barro, el cual lo utilizan en la realización de comales, el cual la tendencia de tierras agrícolas se encuentran en pocos terratenientes, lo utilizan para la agricultura sembrando granos básicos como maíz, frijol, entre otros ejotes, también en pastoreo de ganado. Además se encuentran espacios de bosque natural, arbustos en diferentes zonas de la comunidad.

1.4.1.5 Principales accidentes:

Se encuentra un río que es una corriente natural de agua que fluye con continuidad llamado Pixcaya, el cual sirve como riego para la agricultura de los campesinos también de la flora y fauna que habitan en el lugar, encontramos montañas que pueden aparecer aisladas o formando sistemas montañosos con características comunes de las cuales son usadas para el arrendamiento de las empresa de celulares del cual construyen antenas en dicho lugar para beneficiar a la comunidad con señal de comunicación telefónica.

1.4.1.6 Recursos naturales:

1.4.1.6.1 Flora:

Debido al clima que se manifiesta en la aldea Estancia de la Virgen, se puede encontrar en la flora, una variedad de plantas y árboles como el carbonero, la jacaranda, que se da en varios lugares por su adaptación a los cambios climáticos, el mango que crece en zonas cálidas, zapote, bananos, también el café, maíz, frijol, ejote son productos que la comunidad cultiva para su sostenimiento.

1.4.1.6.2 Fauna

Se encuentra diferentes clases de especies, como por ejemplo se puede ver las diferentes clases de aves, palomas, búhos, cantorcitos, colibrí, pájaros carpinteros, patos, golondrinas, clarineros, zopes, también animales mamíferos como los conejos, vacas, ardillas, armadillo, tacuazines, coyotes, en reptiles, las culebras cascabel, cobra, lagartos, en anfibios, las ranas, sapos, en insectos, el zompopo que es un animal que sale una vez en el año entre el mes de mayo.

1.4.1.7 Vías de comunicación:

Se encuentra los caminos que son de fácil acceso, en los cuales pocas distancias están asfaltadas, y en su mayoría empedrado y terracería en los cuales circulan los transportes públicos, entre de ellas las camionetas que viajan entre los días jueves y domingo ya que son días de mercado, no viajan todos los días por la falta de usuarios, pero también se encuentra para el servicio de la comunidad un bus, el cual viaja todos los días, transitando a estudiantes, docentes, gente particular.



Terracería

Calles asfaltadas



1.4.2 Social:

1.4.2.1 Población:

La densidad de la población del municipio de san Martín Jilotepeque, es de 285 habitantes por kilómetro cuadrado, por lo que no excede la media departamental 293 habitantes por kilómetro cuadrado.

1.4.2.2 Organizaciones funcionales:

1.4.2.2.1 Etnia:

La etnia, es maya-Kaqchikel debido a nuestros pasados, abuelos que habitaron y han dejado su descendencia, se caracteriza por su sincretismo religioso, están ligados los bailes y las danzas folclóricas, ámbito en el cual tienen gran relevancia interna los cofrades. La historia de los kaqchikeles está ligada a siglos de explotación y guerras internas. Con forme el tiempo en la comunidad ya hay habitantes de etnia mestiza o ladina que llegaron a la comunidad en busca de tener un lugar fijo donde vivir.

1.4.2.2.2 Instituciones educativas:

El grado de analfabetismo ha disminuido significativamente debido al trabajo de las diferentes instituciones que trabajan en ellas que patrocinan a los niños en edad escolar y monitorean su presencia en las escuelas , aunque se puede mencionar que unas de la grandes dificultades encontradas en la población en edad 10 escolar es que tienen obligaciones en las diferentes actividades agrícolas, esto para beneficiar económicamente a la familia, cuenta con una escuela oficial Rural Mixta primaria, y un Instituto Nacional de Educación Básica Telesecundaria.

1.4.2.2.3 Instituciones de salud:

La cobertura de salud en el área de la aldea Estancia de la Virgen, es atendida por técnicos en salud rural, enfermeras auxiliares Comadronas capacitadas, se efectúan campañas de vacunación y se lleva también control del embarazo y del niño, consulta general, vacunaciones aplicación de vitaminas entre otros. Los doctores y técnicos viajan a la aldea para dar capacitaciones a comadronas en medicina

preventiva y curativa. Las enfermedades más frecuentes son las gastrointestinales, Infecciones respiratoria, parasitismo, diarreas.

1.4.2.2.4 Vivienda:

En gran porcentaje están construidas de paredes de block y con techado de lámina, pocos con terraza con el piso realizado de azulejos y torta de cemento, también de adobe, tabla teniendo techo de tejas y como es natural se sigue utilizando la caña de castillo, bambú esto por falta de recursos económicos de algunos habitantes de la comunidad, aunque en menor cantidad, en estos tipos de casas predomina la tierra.

1.4.2.2.5 Cultural:

Es la maya- kaqchikel, se habla el idioma kaqchikel y el castellano, son los que practica la comunidad, los habitantes usan los recursos naturales para la curación y aliviar enfermedades y dolores, como dolor de estómago haciendo la preparación de un poco de albahaca con agua y poniéndolo a hervir, en el arte culinario preparan pulique, subanik, tamales, los atoles de masa y elote, también se dedican a tejer güipiles, fajas.

1.4.2.2.6 Costumbres:

Cada año se celebra la feria patronal a honor a la Virgen del rosario, en este día se realizan varias actividades de las cuales es la realización de la santa misa, para luego ir a compartir con la familia de los juegos que llegan en el lugar y disfrutan de los diferentes dulces típicos, esto para recordar cuando se apareció en la época del conflicto armado, debido a este acontecimiento la aldea recibe el nombre de la Estancia de la Virgen.

En otras prácticas que realizan son la pedida, consiste en pedir permiso a los padres de la novia el derecho de casarse con ella, ese día llevan canastos con comida, panes y en ocasiones en algunos canastos envuelven el dinero que utilizara la futura esposa para comprar su vestido de casamiento, los padres platican con ambos para darles consejos y es en ese momento que fijan la fecha del casamiento.

La religión católica tiene el mayor número de seguidores, con fuentes organizaciones llamadas cofradías, integradas por personas conservadoras que respetan una ordenada jerarquización para transmitir de generación en generación. Los rituales católicos, todo el municipio tiene un sacerdote que oficia misas, hace bautizos y predicaciones. Además de ellos existen los ministros de la palabra que ayuda a la difusión del catolicismo. Aparte de ello, existen hermandades que preparan especialmente las procesiones de la Semana Santa.

1.4.3 Histórica:

1.4.3.1 Primeros pobladores:

Los primeros son la familia Xalín Gusanera, que a su llegada comenzaron a tener dificultad ya que no tenían acceso a productos alimenticio y al conseguirlos caminaban hacia el pueblo de San Martín Jilotepeque recorriendo 12 kilómetros, del cual se tardaban en un tiempo aproximado de tres horas solo de ida, al pasar el tipo llegaron otras familias en busca de terreno para cultivar y por la distancia se alojaron permanentemente.

1.4.3.2 Sucesos importantes:

La represión selectiva había empezado en San Martín Jilotepeque. El Ejército consideraba que Chimaltenango, y en concreto San Martín Jilotepeque, se estaba convirtiendo en una región con un gran potencial humano de apoyo a la guerrilla, cuya presencia se había incrementado en el lugar. A lo largo de 1981 se registraron varios casos de ejecuciones arbitrarias. El 18 de noviembre de 1981 el Ejército lanzó una masiva ofensiva sobre el área de Quiché y Chimaltenango, marcando el punto de partida de las grandes masacres en Chimaltenango y especialmente en el municipio de San Martín Jilotepeque. En una declaración a la prensa el oficial al mando de las fuerzas armadas, indicó que las acciones que se estaban efectuando en Chimaltenango se conocían como “operación de peinada” y pretendían aniquilar por completo a los grupos insurgentes. En 1982 en San Martín Jilotepeque reinaba el terror. Se registraron reiteradas violaciones de los derechos humanos; incluso masacres, desapariciones forzadas y torturas; quemas de cadáveres, de viviendas, de animales, de cosechas, saqueos y otros abusos cometidos por elementos del Ejército. Marzo de 1982 fue el mes en que se experimentó mayor violencia en la zona conformada por la aldea Estancia de la Virgen y las comunidades vecinas.

Se registraron tres masacres: una en la finca Catalán y las restantes en los caseríos San Miguel y Santa Teresa. Los tres lugares pertenecen a la aldea Choatalún y el número de víctimas osciló entre 92 y 250. Ante la zozobra que se vivía y como única alternativa para salvar sus vidas, los vecinos huyeron hacia el norte y el este de San Martín Jilotepeque, en busca de lugares seguros. La ubicación geográfica de la aldea Estancia de la Virgen, en el límite departamental, jugó un papel importante en el desenvolvimiento de los hechos.

[En línea][Consultado el 20/05/2017] en [<http://raulfigueroasarti.blogspot.com/2012/03/el-18-de-marzo-en-nuestra-memoria.html>]

1.4.3.3 Personalidades presentes y pasadas:

La finca tiene dividida la propiedad de estos terrenos, porque parte son propiedad del licenciado don Adolfo García y parte de la comunidad. Mide una extensión de siete caballerías. Además de café y caña de azúcar, se cultiva también legumbres y frutas diversas; 615 habitantes". Tiene los caseríos: Cuchuyá, Chitay, La Cruz, Pacá, Patuyú, Chicastellanos, Chitún, La Estancia, Pacoj, Tioxyá, Chipilá, Chiuleu, Las Nubes, Platanarcito

[en línea][Consultado el 23/05/2017] en [<http://www.guatepymes.com/geodic.php?keyw=27780> 23/05/2017]

1.4.3.4 Lugares de orgullo local:

El puente de los Esclavos, ubicado en la aldea Estancia la Virgen a doce kilómetros de la cabecera municipal; la carretera es totalmente de terracería y un poco pavimentado, llegando a Estancia de la Virgen puede disfrutar de una hermosa vista de la aldea y parte de Sacatepéquez. Para llegar a ese lugar es necesario llevar un automóvil. Al terminar la carretera tendrá que caminar 1km hacia el puente pudiendo así disfrutar el recorrido del bosque y de animales. El puente cuyo diseño es de forma de arco le dá una forma única y bella. Este puente también se conoce como puente Mesoamericano debido a que era el único puente existente en la época colonial para poder llegar a la ciudad capital por esa zona. El puente mide aproximadamente 50 metros de alto, 20 metros de largo y 3 metros de ancho el puente fue construido en el año de 1858, desde entonces fue transitado únicamente por personas y caballos para transportar sus cargas, hoy en día es utilizado por los que habitan en ese lugar. Según la historia de ese puente dice que lo construyeron varias veces porque el río lo destruía hasta que usaron en él, materiales humanos: Sangre de niños que fallecieron o sacrificaban. Abajo del puente aún se puede observar restos de los puentes construidos anteriormente.

Puente



1.4.4 Económica:

1.4.4.1 Medios de productividad:

Los medios de productividad es la tierra, ya que es la base fundamental para la producción de cultivos, también comales que se elaboran por medio del barro, los trabajadores son los que realizan a través de sus fuerzas, su mano de obran hace posible que la comunidad vaya desarrollándose, entre los trabajadores podemos

encontrar a personas de la tercera edad tanto mujeres como hombres, también adolescentes que se dedican a estudiar y al cultivo.

1.4.4.2 Comercializaciones

La mayor comercialización que se da, es la de diferentes tipos de ejotes, ya que en dicho lugar se encuentra una empresa llamada “La stansa” que comercializa el producto hacia otros países siendo el punto de entrega en el municipio de Sumpango, departamento de Sacatepéquez. El maíz, el frijol, las frutas son comercializados los días martes, jueves y domingo en el pueblo de San Martín Jilotepeque, también las mujeres se dedican a la realización de comales ya que en su zona se encuentran el barro, y a la crianza de aves de corral.

1.4.4.3 Fuentes laborales

Las diferentes fuentes laborales que se pueden encontrar, es la contratación de agricultores, debido a la demanda de la empresa la stansa, y por medio de ella los habitantes tienen oportunidad de trabajo, también algunos se dedican al trabajo de chofer ya que cuentan con recursos y capacidad para ejercer, la albañilería, los carpinteros, también se ejerce en el lugar incluyendo a jóvenes que ya se han graduado en diferentes carreras que por diferentes razones optan por realizar estas fuentes laborales.

1.4.4.4 Ubicación socioeconómica de la población:

La mayoría de los habitantes se dedican a la agricultura ganando Q50 quetzales al día su nivel económico está en el nivel medio bajo ya que no es suficiente para abastecer sus necesidades, como vestimenta, la electricidad por el cual deben de trabajar doble, y un chofer de la comunidad gana entre los Q60.00 al día y el albañil, entre los Q100.00, el carpintero depende a los pedidos según la demanda de la comunidad. Según sus ingresos algunos se pueden ubicar en el nivel medio alto y otros en medio.

1.4.4.5 Medios de comunicación:

Los medios de comunicación más usados en la comunidad es, la telefonía móvil (celular) ya que a través de ella se comunican a distancia con sus familiares y se informan de sucesos del país por medio del internet recargado, el televisor es un medio de información y distracción para los habitantes, la radio es un medio por el cual es usado más por las personas adultas, lo llevan cuando van a trabajar ya que ellos conservan radios con batería y por medio de emisoras se informan, el periódico pocos son los que tienen acceso ya que por la distancia no llega a la comunidad, es

importante mencionar que la voz humana también es primer y más ecológico medio de comunicación usados por la humanidad.

1.4.4.6 Servicio de transporte:

Los servicios de transporte con que cuenta la comunidad de Estancia de la Virgen es buses y micro buses el cual pueden viajar en diferentes días y horarios los días en que viajan los buses son, martes en horarios de salida las 4:00 de la mañana, las 8:00am, 11:00am, 2:00pm, 4:00pm jueves y domingo los horarios varían, y los micro buses viaja todos los días en diferentes horarios, esto para que los servicios de transporte no coincidan y evitar problemas.

1.4.5 Política:

1.4.5.1 Participación cívica ciudadana:

Las personas mayores de edad emiten su voto para elegir al presidente de la república de Guatemala dando ejemplo a sus hijos que hay que hacer valer sus derechos y obligaciones y no solo en esos momentos si no que todos los días así lograr mejorar las condiciones de vida y practicarlo no solo participando en las votaciones también en procesos económicos, sociales, culturales y políticos de la comunidad y fuera de ella para dar solución a los problemas que surgen en la vida.

1.4.5.2 Organizaciones de poder local:

Está conformada por el cocode, se encarga de gestionar con el apoyo de los habitantes del lugar, programas y proyectos que contribuyan al desarrollo integral de la comunidad, también en velar que los servicios estén en buenas condiciones. El auxiliar se encarga de promover la participación sistemática de los habitantes en la identificación y solución de los problemas que se dan por diferentes motivos entre vecinos inconformes. Hay diferentes grupos de comités uno de ellos es la encargada de organizar la feria patronal, y la directiva de agua, es la que da el servicio.

1.4.5.3 Agrupaciones políticas:

En la comunidad de Estancias de la virgen Don: Noé Tún nacido en el lugar, ha luchado para lograr ser el alcalde del municipio de San Martín Jilotepeque, la agrupación política que pertenece es la de partido patriota, no lo ha logrado pero sigue luchando para tener éxito y así promover la organización y la participación sistemática y efectiva de la comunidad en la identificación y solución de los

problemas a nivel general y locales. Existen grupos de personas que apoyan a diferentes políticas que llegan a existir en su momento y estos participan en sus diferentes actividades. La comunidad entera forma parte de movimientos políticos, con el fin de beneficiar a la comunidad en general y al momento de formar parte de movimientos políticos, lo hacen con mucha honestidad y responsabilidad, para beneficiar a toda la población.

1.4.5.4 Organizaciones de la sociedad civil:

Entre las organizaciones de la sociedad civil se encuentra en la comunidad de Estancia de la Virgen los grupos religiosos, católicos y evangélicos de los cuales las personas se involucran voluntariamente y este grupos es autogenerada, independiente, autónoma del estado, también la empresa la stansa es una institución no gubernamental, y en la comunidad no se han organizado para formar otras instituciones sin fin lucro.

1.4.5.5 Gobierno local:

El gobierno local I tiene a su cargo el cocode, German Xalin quien por ser electo en la comunidad Estancia de la Virgen promueve la participación de los pobladores y los reúnen para plantear problemas que afectan en la región así dar solución a través de la gestión de diferentes instituciones no gubernamentales como gubernamentales, también es el encargado de representar a su comunidad en momentos de reuniones con el alcalde del municipio San Martín Jilotepeque.

1.4.5.6 Organización administrativa:

La organización de los padres de familia en cuestión de la administración está conformada en el cocode de la comunidad quien es el que se encarga de los documentos que se le otorgan para su debido gestiona miento o que se le indiquen.

1.4.6 Filosófica:

1.4.6.1 Ideas:

Las ideas de la comunidad es que si se lleva un orden en todos los procesos a realizar el resultaos es positivo ya sea en el trabajo en las costumbres, como por ejemplo se practica la pedida, esto trae de beneficio ya que si el joven dio ese paso está pensando positivamente y pretende llegar al matrimonio con respeto hacia su amada, entre otras pensamientos o ideas que tienen es sin trabajo no hay alimento, y a sus hijos le repiten que deben de luchar y no rendirse para lograr su propósitos en la vida.

1.4.6.2 Practicas generalizadas de espiritualidad:

En la comunidad hay dos grupos religiosos en las cuales las personas practican según su fe y creencias, los llena de devoción y energías a su espiritualidad, la religión católica es la que abarca la mayor porcentaje un aproximado del 80% , está integrada por el sacerdote quien dirige la misa, y la religión Evangélica los 20%,y lo dirige un pastor, cada grupo tiene sus propias ideología , su forma de practicarlos, costumbres y tradiciones, del cual se debe de respetar para vivir en paz y en armonía.

1.4.6.3 Valores apreciados y practicados en la convivencia familiar y social:

Los valores que se practican en la comunidad son el respeto hacia las demás personas así también los abuelos han inculcado que se debe de respetar las tradiciones y practicarlas en la vida como es la pedida y el casamiento del cual en cada seno de la familia se practica, abarcando toda la sociedad, la entrojada es un ritual donde se da gracias a Dios por las cosechas obtenidas durante el año. Se invita a los familiares y vecinos para estas ceremonias religiosas, en donde se incensarán las mazorcas, se tocan sones con violín, se come pulique en se acompaña la comida con tamalitos blancos, un trago de aguardiente clandestino y atol de pelotas. Las leyendas también son apreciadas en la comunidad y se cuentan en reuniones familiares.

1.4.7 Competitividad:

En la comunidad se encuentra el Instituto Nacional de Educación Básica telesecundaria Estancia de la Virgen, en sus comunidades cercanas se encuentran dos NUFED uno en Tioxyá y el otro en Chidonjuan por el cual la institución tiene competitividad y los estudiantes pueden elegir donde terminar sus estudio, también algunos estudiantes viajan hacia los centro educativos del pueblo de San Martín Jilotepeque, para sacar su nivel medio y eso hace que aumente la competencia.

De la información obtenida

Carencias, fallas, deficiencias del sector

- Falta de nuevos empleos
- Falta de información comunitaria
- Falta de capacitación de nuevos proyectos.
- Falta de salón para reuniones de comités.
- Ausencia de servicio de drenajes
- Desinterés en cuidar el río
- Falta de lugares de recreación
- No hay apoyo del alcalde municipal
- Poca información en el manejo de los desechos sólidos.
- Carencia de calles asfaltadas
- Falta de actividades para generar ingresos económicos
- Desinterés en capacitarse en diferentes tipos de riegos para cultivos.

Análisis Institución avalada

1.5.1 Identificación Institucional

1.5.1.1 Nombre:

Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria

1.5.1.2 Localización geográfica:

Aldea Estancia de la Virgen, Centro, municipio de San Martín Jilotepeque, departamento de Chimaltenango, a una distancia de 12 kilómetros de la cabecera municipal.

1.5.1.3 Visión:

“Proporcionar una educación secundaria integral, eficiente y de calidad que satisfaga las necesidades educativas de nuestros alumnos, así como formar individuos responsables, productivos y participativos que se involucren y resuelvan la problemática de su comunidad. Con el compromiso de que el personal de la institución desempeñara sus funciones con profesionalismo y eficiencia requerida , para cumplir con la calidad del servicio , apegados a la equidad que demanda nuestra sociedad y con una cultura de participación en la que los padres de familia tiene un papel trascendental”

1.5.1.4 Misión:

“Ser una Institución del Sistema Educativo Nacional que imparta Educación Secundaria a los adolescentes cumpliendo con los propósitos marcados en el

artículo tercero constitucional, referente a proporcionar una educación integral al educando basado en los planes y programas de estudio, que le permitan insertarse en la sociedad como individuos productivos”

1.5.1.5 Objetivos:

General:

Promover el desarrollo integral de los habitantes del campo a través de actividades formativas y productivas; mediante la apropiación de conocimientos, desarrollo de competencias básicas y formación de hábitos, actitudes y valores que capaciten al individuo a auto educarse.

Específico:

Proporcionar educación secundaria a jóvenes que viven en comunidades que no cuentan con servicio o en lugares en que la cobertura educativa no es suficiente.

Atender la demanda de Educación básica en zonas rurales en las que por razones geográficas y económicas no es posible el establecimiento de institutos regulares técnicos.

Promover un aprendizaje mediante estrategias de codificación y organización, así como un conocimiento base con capacidad de desenvolverse en el medio en que lo rodea.

Utilizar métodos de enseñanza participativa por medio de manuales y videos que puedan transmitir conceptos claros a los y las estudiantes.

1.5.1.6 Principios:

Tener al estudiante como centro y sujeto del proceso educativo. Orientar al desarrollo y perfeccionamiento integral del ser humano a través de un proceso permanente, progresivo.

1.5.1.7 Valores:

Honestidad, para tener comportamientos transparentes, sinceridad, con nuestros semejantes y permitir que la confianza se transforme en una fuerza de gran valor.

Responsabilidad, inculcar para que en el futuro sean personas cumplidoras con el deber que se confía.

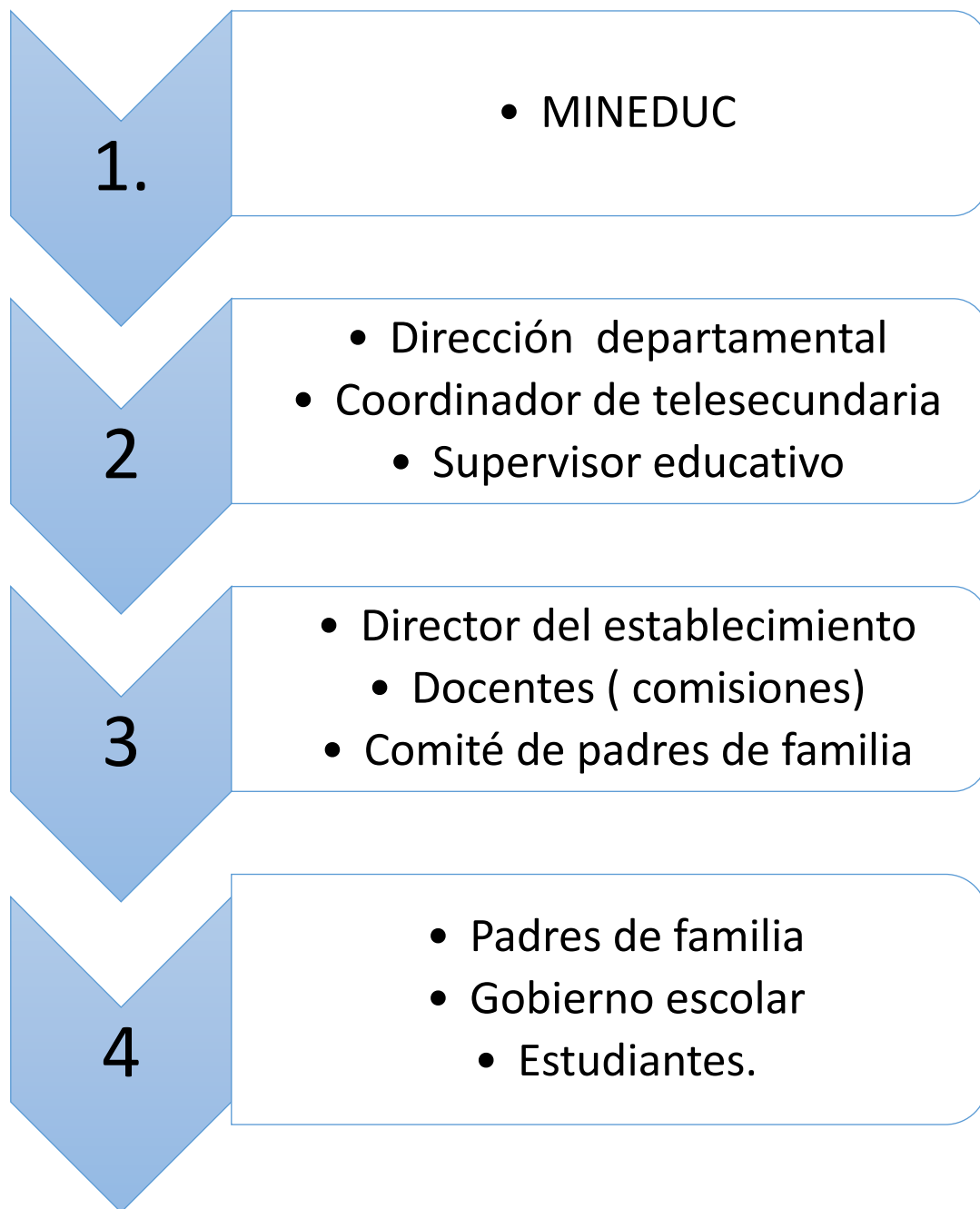
Respeto, empezando por el que nos debemos a nosotros mismos y hacia sus docentes y compañeros, al ambiente, a los seres vivos y a la naturaleza, sin olvidar las leyes, normas sociales y la memoria de nuestros antepasados.

Gratitud: por recibir algún beneficio y reconocer a quienes nos han prestado ayuda o nos han beneficiado, incluso involuntariamente.

Servicio: se da al prójimo con voluntad y es la capacidad de estar disponible y serles útil.

Fuente: Archivo. Word.INEB.Telesecundaria.2, 017

1.5.1.8 Organigrama:



Fuente: Archivo. Word.INEB.Telesecundaria.2,017

1.5.1.10 Servicio que presta:

Siendo una institución pública, su objetivo principal es de prestar el servicio de educación en el nivel medio (básico) a los jóvenes de la comunidad de Estancia de la Virgen, centro, para que puedan continuar sus estudios e impartirle una educación profesional para que puedan superarse personalmente y ser personas que contribuyen con el desarrollo de su contexto, también lograr satisfacer el propósito del ministerio de Educación y al país de formar ciudadanos con capacidades de resolver problemas de la vida.

1.5.2 Desarrollo histórico:

1.5.2.1 Fundación y fundadores:

En el año de 1998 se dio el aval del Instituto Nacional de Educación Básica de la modalidad de Telesecundaria en la aldea Estancia de la Virgen centro, quienes conformaron la directiva de ese año fueron los siguientes padres de familia con el propósito de que haya oportunidad de estudiar específicamente del nivel básico quedando de la siguiente manera.

Presidente: Manuel Tejax Atz

Vice-presidente: Roberto Xalín León

Secretario: Domingo Xalín Tún

Tesorero: Mateo Chocoj Culajay

Vocal I: José Tún Armira

1.5.2.2 Época o momentos relevantes:

El 28 septiembre del año 1998 el INEB de Telesecundaria inició las clases en la Escuela Oficial Rural Mixta de la Aldea Estancia de la Virgen en horarios de 13:00 a 18:30 pm, con tres salones de clase prestados de dicho establecimiento, así mismo se apertura con 30 estudiantes el cual benefició a 26 familias de la comunidad y de los caseríos cercanos como: Chi Don Juan, Valle de Oro, Pacoj Tres Cruces, Colonia San Antonio.

El primer director y profesor de grado Leonardo Xajil, juntamente con sus compañeros, la profesora Rosa Nohemí Ixcacó y el profesor Byron Rojas en el periodo 1998 - 2004.

En el periodo 2005 – 2007 profesor y director Héctor Hernández, profesora Dora Olimpia Siquín y profesor Julio Jacobo. Periodo 2008 – 2009 profesora y directora Dora Siquín y Profesora Lizbeth Herrera.

Periodo 2010- 2015 profesora y directora Lizbeth Herrera, profesora Lorena Hernández y Profesor Jorge Navas.

Periodo 2016 hasta la fecha profesora y Directora Lorena Hernández, profesora Lizbeth Herrera, profesor Jorge Navas.

1.5.2.3 Personajes sobresalientes:

Juan chocoj en el año 2010 ingresó a estudiar en el instituto, en su transcurso del año sus notas no eran las mejores, pero como todo docente conversa con los estuantes del porque tiene ese rendimiento, después de ese día, en que lo animaron y aconsejaron, al pasar el tiempo se convirtió en el primer abanderado, siendo un ejemplo para todos sus compañeros, luego se enteraron que al ingresar en otro establecimiento también siguió con su buen rendimiento.

Fuente: Archivo Word. Reseña histórica.

1.5.2.4 Memorias:

Entre las memorias están las fechas del cual fue permitida con la colaboración de los padres de familia y los organizadores de la comunidad de tener la iniciativa de habilitar al alcance de su comunidad un instituto de educación básica para que sus hijos tengan la oportunidad de superarse profesionalmente en cual fue en el año de 1998 un 28 de septiembre, por este motivo el instituto celebra cada año su aniversario para no olvidarlo.

1.5.2.5 Anécdotas:

En el año dos mil quince participó en un encuentro deportivo con la comunidad de San Antonio del cual jugaban hombres en este juego sucedió que ya estado jugando en el segundo tiempo empieza a llover fuerte, los estudiantes solicitaron no interrumpir el juego, entonces todos los espectadores gritaban con animó que metieran goles y no lograban meter ya en los últimos minutos lograron uno y ganar, se logró ganar la copa.

1.5.2.6 Logros alcanzados:

Hace años se logró tener el aval del instituto y así tener acceso a la educación en la comunidad siendo de gran beneficio en la educación de los jóvenes. La satisfacción de formar personas con capacidades de desenvolverse y dar solución a problemas que presentan en su vida cotidiana, también en sobresalir en otros centros educativos tanto en públicas y privadas, como por ejemplo seguir siendo abanderados, ser colaboradores, ayudar a su prójimo, también compartir conocimientos de su interés.

1.5.2.7 Archivos especiales: (estadísticas, fotografías, videos)

Todos los documentos están guardados en un archivo del establecimiento ya que hay supervisión de parte de los supervisores educativos como del ministerio de

educación y del cual tiene acceso los docentes con autorización del director. Entre los documentos archivados están las estadísticas, libros de acta, de caja, entre otros, no hay videos porque no se ha implementado aún, fotografías se han guardado en un ordenador.

1.5.3 Los usuarios:

1.5.3.1 Procedencia:

Los docentes que laboran en el Instituto Nacional de Educación Básica Telesecundaria Profesora: Lizbeth Desilveria Herrera profesora: Lorena Hernández profesor: Jorge Navas residen en el pueblo del municipio de San Martín Jilotepeque, los estudiantes residen en su comunidad Estancia de la Virgen, Centro. También hay estudiantes comunidades cercanas como chisunuc, San Antonio quedándoles 2 kilómetros para llegar al establecimiento.

1.5.3.2 Estadísticas anuales:

En cada año la cantidad de estudiantes se mantiene entre los ochenta, setenta y sesenta, en este año dos mil diecisiete la cantidad de estudiantes en el establecimiento se ha mantenido y están distribuidos entre los tres grados estos son, en el grado de primero básico hay 28 estudiantes, en segundo grado básico hay 16 y tercero básico hay 25, siendo 34 mujeres y 35 hombres y en total hay sesenta y nueve, inscritos.

Fuente: Archivo del Instituto Nacional de Educación Básica de Telesecundaria.

1.5.3.3 Las familias:

Las familias son usuarios del cual se benefician de la educación de sus hijos y a su vez son de gran ayuda en la institución, por la aportación de su organización en eventos que se celebrarán. Los padres de familia son quienes participan también en la educación de sus hijos, colaborando psicológicamente y en su colaboración económica a sus trabajos. Los estudiantes son los usuarios que reciben directamente el beneficio de la enseñanza aprendizaje como superación personal.

1.5.3.4 Condiciones contractuales

El personal docente conjuntamente con los padres de familia y estudiantes, están comprometidos en la educación, los docentes entregan registros de calificaciones para que los padres de familia verifiquen el proceso de sus hijos y deben de ser responsables en apoyarlos, los estudiantes son responsables en entregar las tareas y asistir a clases durante todo el ciclo escolar, para cumplir con el servicio de la institución.

1.5.3.5 Tipos de usuarios:

Los estudiantes son quienes se benefician directamente de los servicios de la institución educativa, reciben la enseñanza- aprendizaje dados por los docentes para su crecimiento personal y profesional. Los padres de familia como responsables de sus hijos inscritos deben de asistir a las reuniones para informarse del avance académico, participar y colaborar en las actividades como por ejemplo en la celebración del aniversario del instituto.

1.5.3.6 Situación socioeconómica:

La situación socioeconómica de los usuarios está en el nivel medio basándose en el ingreso de salario que consta del trabajo diario, del cual la mayoría recibe la cantidad de cincuenta quetzales (Q50.00) y es por ello que los estudiantes optan por trabajar en momentos o días libres para ayudar a sus padres y ayudarse para comprar los materiales que le solicitan en su escuela, debido a que la comunidad está en desarrollo.

1.5.3.7 La movilidad de los usuarios:

Los docentes viajan por medio de un micro bus todos los días, los estudiantes que viven cerca del instituto caminan, de igual manera hay quienes se encuentran lejos a una distancia de un kilómetro con medio para llegar puntual y salen de tempranas horas de su hogar, algunos que cuentan con transporte propio llegan con Moto, otros optan por viajar cuando está a su disposición el micro bus y los buses. Todos tienen su manera de llegar, pero cumplen con llegar a la hora indicada al instituto.

1.5.4 Infraestructura:

1.5.4.1 Locales para la administración:

El establecimiento cuenta con tres aulas para uso de la enseñanza-aprendizaje de los estudiantes, no hay un local específicamente para el de administración, por el cual los docentes habilitaron un salón de clase para ser usado como dirección y poder aguardar los documentos importantes como las actas, libro de asistencia, entre otros, tomando en cuenta que el salón sigue de uso para impartir clases. También en el mismo lugar se adecua para reuniones de los docentes.

1.5.4.2 Locales para la estancia y trabajo individual del personal:

No cuentan con locales para la estancia y trabajo individual del personal, pero cuando el personal docente necesita realizar trabajo individual usan un salón de clase, reuniendo a los estudiantes de un grado con otro, y los dejan trabajando en sus tareas, también usan los horarios libres o en tiempo de receso para dedicarse a

sus tareas y no perjudicar a los estudiantes, en ocasiones se sientan en el escenario o en los corredores.

1.5.4.3 Las instalaciones para realizar las tareas institucionales:

La institución al tener pocos locales, son usadas para impartir clases no cuenta con instalaciones específica para las tareas institucionales del cual se requiere en habilitar un salón de clase, donde realizan los trabajos como planificar eventos de la escuela, informarse, trabajar en los libros (caja, conocimientos) también el docente trabaja por su cuenta en horarios fuera del trabajo, para no interrumpir las clases que se planean en el día.

1.5.4.4 Áreas de descanso y recreación:

Los lugares de descanso con que cuenta el instituto, son los corredores, los estudiantes se sientan en horas de receso a conversar, también en momentos de algún trabajo en grupo que el docente indica hacen uso de ello, también se relajan al momento de leer una literatura al estar en el curso de lenguaje. Cuentan con un campo para la recreación de los estudiantes y docente en momento de receso en el cual se divierten jugando futbol, también es usado en los horarios de recibir el curso de física y en otros que sea necesario.

1.5.4.5 Locales de uso especializado y áreas para eventos generales:

No se cuenta con locales de uso especializado ni áreas de eventos, pero los salones de clase se pone a disponibilidad para el uso de eventos como reuniones a padres de familia en entrega de tarjeta de calificaciones, en momentos de festejar el día de la madre, 15 de septiembre utilizan el campo deportivo ya que es el lugar más amplio del establecimiento. Y dentro de los salones han dejado espacio para una computadora al no contar con un espacio adecuado.

1.5.4.6 El confort acústico, térmico y visual:

Debido a que se encuentra en una comunidad calmada sin tantos transportes el confort acústico no afecta en el momento de impartir las clases ni en momento de recibirla ya que los árboles que se encuentran en el lugar lo hacen más tranquilo y silencioso para los oídos y así lograr que los estudiantes presten mayor atención. El clima de la aldea es cálida lo que hace que en el lugar se sienta el calor en las horas de jornada de trabajo, no impidiendo las horas de clase ya que gracias a los cambios de temperatura no afecta tanto y en otro caso los habitantes del lugar ya están acostumbrados. El confort visual no afecta en el instituto ya que se cuenta con la energía eléctrica para poder iluminar el salón de clase cuando se requiere.

1.5.4.7 Espacios de carácter higiénico:

Se cuenta con 6 sanitarios tres disponibles para hombres y tres disponibles para mujeres, los sanitarios son tasas y tiene su propio espacio y con sus puertas, dos de los sanitarios están fuera de servicio ya que no se ha logrado contar con el apoyo de instituciones para su reparación ni juntar el dinero. Cuentan con 6 trapeadores, 9 escobas las cuales dos de ellas se encuentran en mal estado, 3 botes para depositar la basura, 3 galones de cloro, entre otros que son usados para la limpieza y estar en un ambiente higiénico.

1.5.4.8 Los servicios básicos: (agua, electricidad, teléfono, fax, drenajes)

No hay disponibilidad de drenajes ya que no han recibido ayuda de parte del alcalde y no se ha logrado realizar este proyecto, si se cuenta con el servicio de agua y es indispensable para la salud de los estudiantes del cual usan para la limpieza, lavar sus manos, etc. también se cuenta con la electricidad, el servicio de telefonía el que usan es del móvil personal de los trabajadores y ellos por medio de llamadas pueden informarse o informar algún asunto. No cuentan con servicio de fax.

1.5.4.9 Áreas de primeros auxilios:

No se cuenta con un área para atender alguna emergencia, pero al momento de presentarse están los salones de clases y está disponible un botiquín que contiene dos frascos de alcohol, acetaminofén, algodón, entre otros que son usados en dolores agudos, si es grave lo llevan al puesto de salud de la comunidad que se encuentra a 20 metros del establecimiento, donde es atendido por especialistas y cuentan con más medicamentos.

1.5.4.10 Área disponible para ampliaciones:

Siendo un lugar pequeño y ocupado en las aulas y sanitarios el único espacio para ampliar está en construir terrazas y poder hacer más locales en la parte de arriba, también si se elimina la pequeña bodega para construir otra y mejorar las oficinas.

1.5.4.11 Áreas de espera personal y vehicular:

No cuenta con un área de espera personal del cual los padres de familia al requerir de información o conversar con algún docente tiene que mantenerse fuera y esperar hasta que el docente lo atienda o se sienta en el escenario donde no son lugares adecuados pero la falta de este espacio es que se ha atendido de esta manera. En área de espera vehicular no hay disponibilidad por el cual dejan su vehículo fuera del

establecimiento y los estudiantes que llevan motos para llegar lo dejan en el corredor.

1.5.5 Proyección social:

Participa en la feria patronal de la comunidad apoyándola en las instalaciones que necesitan. En trabajo de voluntariado conjuntamente con los estudiantes realizan estudio de caso para ayudar a familias. En acciones de solidaridad con la comunidad colaboran en apoyar la teletón. En Fomento cultural los docentes planifican actividades cívicas para recordar y practicar la cultura guatemalteca. Esto incluye también la Participación cívica ciudadana con énfasis en derechos humano.

1.5.6 Finanzas:

La institución como es un centro del estado y el estado prohíbe a los docentes pedir recursos económicos a los estudiantes del cual no cuenta con fondos y la que le patrocina es en el estado o ministro de educación dando cierta cantidad para la compra de productos de beneficio al establecimiento. Pero al momento de recibir alguna ayuda económica para gastos de copias, fletes que llevan productos de gratuidad el comité es quien lleve el registro y es el administrador del dinero. El Cumplimiento con prestaciones de ley solo lo reciben los docentes por ser trabajadores del estado.

1.5.7 Política laboral:

Siendo una institución para el beneficio de la comunidad y el personal docente contratado por el Estado, no tienes a su cargo el proceso de contratación a más personal, pero según la demanda estudiantil realizan solicitud para que contraten a otro docente ya el ministerio de educación deberá de ver los perfiles que necesitan para optar al trabajo. En Procesos de inducción de personal solo reciben al principio del año para organización de planificación. Los procesos de capacitación continua de la persona no se logran ya que los docentes se dedican a otros trabajos de la escuela. Mientras en los mecanismos para el crecimiento profesional, cada trabajador decide su propia superación, unos deciden continuar sus estudios en el nivel superior para garantizar una buena educación para sus alumnos.

1.5.8 Administración:

1.5.8.1 Investigación:

Los docentes realizan investigaciones de contenidos que dan a conocer a los estudiantes para su enseñanza-aprendizaje, también buscan las causas que dieron origen a los problemas que se dan dentro del establecimiento, para darles la mejor solución. Realizan investigaciones en casos de estudiantes que presentan problemas

de aprendizaje y comportamiento, le dan asesoría o solicitan apoyo a personas capacitadas para detectar su problema y le dan solución.

1.5.8.2 Planeación:

En el proceso de planificación es un deber que se debe de cumplir en su aplicación ya que lo exige la supervisión educativa, la dirección departamental y el ministerio de Educación por lo cual los docentes planifican sus clases de contenidos a impartir a largo plazo (anual) mediano (trimestral) corto (semanal o diario), y están basados en lo que establece la modalidad de telesecundaria. Su uso es importante ya que facilita la enseñanza aprendizaje de los estudiantes.

1.5.8.3 Programación:

La programación en los días de clase consta de 30 minutos cada curso, siendo ocho impartidos en el día, también hace uso de su respectivo horario de receso del cual es de diez de la mañana con seros minutos a diez con treinta minutos, ingresando al establecimiento a las ocho con ceros minutos de la mañana y egresando a las doce con cuarenta y cinco minutos. También las actividades cívicas se establecen fechas para conmemorarlas.

1.5.8.4 Dirección

El personal docente conjuntamente con la directora del establecimiento planifica para que los estudiantes cumplan con lograr el aprendizaje, la dirección se ha cordado en cambiar al administrador cada dos años y así cada docente tendrá en su responsabilidad el cumplimiento y responsabilidad, también de aprender a administrarla, siempre contando con el apoyo de cada uno del personal docente y llevar con puntualidad lo que solicitan en la Supervisión Técnica Administrativa.

1.5.8.5 Control:

La dirección cuenta con el libro de asistencia de ingreso e ingreso del personal docente y del cual es lo primero que deben de firmar al ingresar al instituto Nacional de Educación Básica Telesecundaria, para que al momento de supervisión los documentos estén en orden y no reporten hallazgos, también se tienen archivados los expedientes de currículo vitae del personal docente lo cual costa que están aptos para impartir clase a nivel medio.

1.5.8.6 Evaluación:

Los docentes evalúan cada tres meses ya que la modalidad del instituto Nacional de educación Básica Telesecundaria egresa hasta el mes de noviembre, y al evaluar lo hacen objetiva y participativa.

1.5.8.7 Mecanismo de comunicación y divulgación:

Para dar información planifican un momento para intercambiar información y lo realizan más en horario de receso y si la información va para estudiantes ingresan en cada salón para informarlos. Están disponibles los números de los docentes si se necesitaran de ello y comunicar algún problema.

1.5.8.9 Las condiciones éticas:

Ser responsable con las obligaciones del instituto Nacional de Educación Básica Telesecundaria, Estancia de la Virgen, Centro, también en apoyar y motivar al estudiante en su proceso de enseñanza- aprendizaje. Respetar las diferentes opiniones e ideologías de la persona.

1.5.9 El ambiente institucional:

1.5.9.1 Relaciones intrapersonales:

Hay una buena relación intrapersonal tanto en docente como en los estudiantes, de esa manera logran el trabajo en equipo, ya que todos colaboran sin ningún mal entendido y malas acciones, siempre practican el diálogo para resolver problemas que se dan, ya que no todo es comodidad ante las situaciones emocionales.

1.5.9.2 Liderazgo

El liderazgo lo ejerce la directora del establecimiento quien tiene a su cargo la administración de la institución y es la que asigna responsabilidades a los docentes y estudiantes, también conjuntamente con ellos se obtiene los resultados esperados de las actividades planificadas, también los docentes como estudiantes al momento de estar a cargo de algunas actividades practican el liderazgo y así cumplir con las responsabilidades asignadas.

1.5.9.3 Toma de decisiones

Para decidir, realizan reuniones constantes con todo el personal docente para que se intercambien de opiniones y llegar a una decisión favorable, de la misma manera se hace con los estudiantes y padres de familia para decidir los procesos de actividades que se programan en el establecimiento.

1.5.9.4 Compromiso

La directora del establecimiento está comprometida en los trámites administrativos y velar para que se cumplan con los procesos que se solicitan en la supervisión Educativa. Los docentes en ser responsables y velara por la educación, los estudiantes en estudiar y ser responsables en lo que se le solicite. Los padres de familia en estar pendientes en la educación de sus hijos. En general todos están comprometidos en el desarrollo de la educación y del país.

1.5.10 Otros aspectos:

1.5.10.1 Tecnología:

Cuentan con una computadora para la realización de investigaciones y trabajo el cual está a servicio de docente como estudiante, cuentan con un televisor ya que es la modalidad de la institución en educar a los estudiantes.

De la información obtenida

Carencias, fallas, deficiencias del sector

1. No existe un módulo para la enseñanza del buen uso y conservación del agua
2. Insuficiente recurso tecnológicos
3. Cátedras en mal estado
4. Desinterés en capacitar a los estudiantes en no rayar las paredes del sanitario
5. Poco lugares de recreación
6. Poca información en el manejo de desechos sólidos
7. No cuenta con manual de funciones para las comisiones específicas
8. Ausencia de nuevos contratos de personal
9. Ausencia de servicio de drenaje
- 10.No hay depósito de basura
- 11.No hay fondos económicos para sufragar gastos de administración
- 12.Poca información histórica de la institución
- 13.Ausencia de una jardinería

1.7 Problematicación de las carencias y enunciado de hipótesis-acción

1.7.1 Problematicación

1	No existe un módulo para la educación de el buen uso y conservación del agua	¿De qué manera se puede educar a los estudiantes sobre el buen uso y conservación del agua?
2	Insuficiente recursos tecnológicos	¿Cómo hacer para adquirir más recursos tecnológicos?
3	Cátedras en mal estado	¿Cómo mejorar el estado de las cátedras?
4	Desinterés en capacitar a los estudiantes en no rayar las paredes del sanitario	¿Qué hacer para que los estudiantes no rayen las paredes del sanitario?
5	Poco lugares de recreación	¿Cómo incrementar lugares de recreación?
6	Poca información en el manejo de desechos sólidos	¿De qué manera se puede adquirir más información en el manejo de los desechos sólidos?
7	No cuenta con manual de funciones para las comisiones específicas.	¿Qué hacer para tener un manual de comisiones específicas?
8	ausencia de nuevos contratos de personal	¿Cómo hacer para obtener nuevos contratos de personal?
9	ausencia de servicio de drenajes	¿Qué hacer para tener servicio de drenaje?
10	poco interés en cuidar los ríos	¿Cómo incrementar el interés en cuidar los ríos?
11	No hay fondos económicos para sufragar gastos de administración	¿Qué hacer para contar con fondos económicos para sufragar gastos de la administración?
12	Poca información histórica de la	¿Qué hacer para ampliar las informaciones

	institución	históricas de la institución?
13	Ausencia de una jardinización	¿Qué hacer para tener un jardín?

1.7.2 Hipótesis- acción

1	¿De qué manera se puede educar a los estudiantes sobre el buen uso y conservación del agua?	Si se elabora un módulo que enseñe el buen uso y conservación del agua entonces se puede educar a los estudiantes sobre la importancia del agua en la vida.
2	¿Cómo hacer para adquirir más recursos tecnológicos?	Si se gestiona ante autoridades municipales o instituciones en donar materiales de cómputo entonces se puede contar con más recursos tecnológicos.
3	¿Cómo mejorar el estado de las cátedras?	Si se realiza un plan de actividades para recolectar fondos entonces se puede pagar a un herrero para que arregle las cátedras.
4	¿Qué hacer para que los estudiantes no rayen las paredes del sanitario?	Si se realiza capacitaciones de la importancia vivir en un ambiente libre de contaminación visual entonces se puede prevenir el mal hábito de rayar las paredes del sanitario.
5	¿Cómo incrementar lugares de recreación?	Si se realiza un plano de la institución entonces se verificaría cuanto espacio disponible hay para la creación de nuevos lugares de recreación.
6	¿De qué manera se puede adquirir más información en el manejo de los desechos sólidos?	Si se realiza talleres de manejo de desechos sólidos entonces se evitaría la contaminación.
7	¿Qué hacer para tener un manual de comisiones específicas?	Si se realiza un manual de comisiones específicas entonces habría una organización en las obligaciones de cada personal.
8	¿Cómo hacer para obtener nuevos contratos de personal?	Si se gestiona nuevos contratos entonces contarían con más personal.
9	¿Qué hacer para tener servicio de drenaje?	Si se gestiona al alcalde del municipio en habilitar el servicio de drenaje entonces se reduciría la contaminación.
10	¿Cómo incrementar el interés en cuidar los ríos?	Si se planifica charlas de aplicar el proyecto 3R entonces encontrarían formas de reducir la contaminación y cuidarían los ríos.
11	¿Qué hacer para contar	Si se realiza un plan actividades de

	con fondos económicos para sufragar gastos de la administración?	recolección de fondos entonces contarían con una cuenta para usarlo a beneficio de la institución.
12	¿Qué hacer para ampliar las informaciones históricas de la institución?	Si se entrevistaran a los adultos con conocimiento a los orígenes de la institución entonces se recopilaría y ampliaría la información.
13	¿Qué hacer para tener una jardinería?	Si se realizara una guía de cómo realizar una jardinería entonces se pueden guiar para crear uno.

1.8 Selección de problema y su respectiva hipótesis acción

Hipótesis	Proyecto
Si se elabora un módulo que enseñe el buen uso y conservación del agua entonces se puede educar a los estudiantes sobre la importancia del agua en la vida.	Módulo: El agua, su uso y conservación en el Instituto Nacional de Educación Básica Telesecundaria Estancia de la Virgen, San Martín Jilotepeque, Chimaltenango.

1.9 Análisis de viabilidad y factibilidad del proyecto.

Módulo: El agua, su uso y conservación en el Instituto Nacional de Educación Básica Telesecundaria Estancia de la Virgen, San Martín Jilotepeque, Chimaltenango.

Indicador	si	no
Viabilidad		
¿Se tiene, por parte de la institución, el permiso para hacer el proyecto?	X	
¿Se cumplen con los requisitos necesarios para la autorización del proyecto?	x	
¿Existe alguna oposición para la realización del proyecto?		x
Factibilidad		
¿Está bien definida la ubicación de la realización del proyecto?	X	
¿Se tiene exacta la idea de la magnitud del proyecto?	x	
¿El tiempo calculado para la ejecución del proyecto es el adecuado?	X	
¿Se tiene claridad de las actividades a realizar?	X	
¿Existe disponibilidad de los talentos humanos requeridos?	X	
¿Se cuenta con los recursos físicos y técnicos necesarios?	X	
¿Está claramente definido el proceso a seguir con el proyecto?	X	
¿Se ha previsto la organización de los participantes en la ejecución del proyecto?	X	
¿Se tiene la certeza jurídica del proyecto realizar?	X	
Mercado		
¿Están bien identificados los beneficiarios del proyecto?	X	
¿Los beneficiarios realmente requieren la ejecución del proyecto?	X	
¿Los beneficiarios están dispuestos a la ejecución y continuidad del proyecto?	X	
¿Los beneficiarios identifican ventajas de la ejecución del proyecto?	X	
Estudio económico		
¿Se tiene calculado el valor en plaza de todos los recursos requeridos para el proyecto?	x	
¿Será necesario el pago de Servicio profesionales?	X	
¿Es necesario contabilizar gastos administrativos?		X
¿El presupuesto visualiza todos los gastos a realizar?	x	
¿En el presupuesto se contempla el reglón de imprevisto?	x	
¿Se ha definido el flujo de pagos con una periodicidad establecida?	x	
¿Los pagos se harán con cheques?		X

¿Los gastos se harán en efectivo?	X	
¿Es necesario pagar impuestos?		X
Financiero		
¿Se tiene claridad de cómo obtener los fondos económicos para el proyecto?	x	
¿El proyecto se pagará con fondos de la institución/comunidad invertida?		X
¿Será necesario gestionar crédito?		x
¿Se obtendrán donaciones monetarias de otras instituciones?	x	
¿Se obtendrán donaciones de personas particulares?	x	
¿Se realizarán actividades de recaudación de fondos?		x

Con colaboración de la directora del establecimiento se realizó el análisis de viable y factible del proyecto, Módulo: El agua, su uso y conservación en el Instituto Nacional de Educación Básica Telesecundaria Estancia de la Virgen, San Martín Jilotepeque, Chimaltenango.

Capítulo II

2. Fundamentación teórica

2.1 Fundamento legal.

Decreto número 68- 86, (2010) dice, Ley de protección y mejoramiento del medio ambiente título III de los sistemas y elementos ambientales, capítulo II Del sistema Hídrico.

Artículo 15: El gobierno velara por el mantenimiento de la cantidad del agua para el uso del humano y otras actividades cuyo empleo sea indispensable, por lo emitirá las disposiciones que sean necesarias y los reglamentos correspondientes para:

- a) Evaluar la cantidad de las aguas y sus posibilidades de aprovechamientos, mediante análisis periódicos sobre sus características físicas, químicas y biológicas,
- b) Ejercer control para que el aprovechamiento y uso de las agua no cause deterioro ambiental;
- c) Revisar permanentemente los sistemas de disposición de aguas servidas o contaminadas para que cumplan con las normas de higiene y saneamiento ambiental y fijar los requisitos:
- d) Determinar técnicamente los casos en que debe producirse o permitirse el vertimiento, de residuo, basuras, desechos o desperdicios en una fuente receptora, de acuerdo a las normas de calidad del agua;
- e) Promover y fomentar la investigación y el análisis permanente de las aguas interiores, litorales, y oceánicas que constituyen la zona económica marítima de dominio exclusivo;
- f) Promover el uso integral y el manejo racional de cuencas hídricas, manantiales, y fuentes de abastecimiento de aguas;
- g) Investigar y controlar cualquier causa o fuente de contaminación hídrica para asegurar la conservación de ciclos biológicos y el normal desarrollo de las especies;
- h) Propiciar en el ámbito nacional e internacional las acciones necesarias para mantener la capacidad reguladora del clima en función de cantidad y calidad de agua,
- i) Velar por la conservación de la flora, principalmente los bosques, para el mantenimiento y el equilibrio del sistema hídrico, promoviendo la inmediata reforestación de las cuencas lacustres, de ríos y manantiales;
- j) Prevenir, controlar y determinar los niveles de contaminación de los ríos, lagos y mares de Guatemala; y
- k) Investigar, prevenir y controlar cualesquiera otras causas o fuentes de contaminación hídrica. (pág.5)

- ❖ La fuente hídrica es vital para la vida, se debe de cuidar y proteger de la contaminación, las personas deben de concientizarse para no desperdiciarla porque sin ella aumentaría enfermedades, hambre, y muerte. Las leyes son parte de las prácticas que se deben de cumplir, y ser responsables al hacer su uso para estar en equilibrio con la madre naturaleza.

Legislación Básica Educativa (2016) dice: Decreto número 38-2010, Ley de educación ambiental, capítulo II, Fomento difusión, y promoción de la educación ambiental

Artículo 3. Se declara de urgencia nacional y de interés social, el fomento, la difusión, y promoción de la educación ambiental.

Artículo 4. Para la efectiva aplicación de la presente Ley, se deberá formar y actualizar al personal docente con la educación ambiental necesaria, para que la misma sea difundida en los diferentes niveles, ciclos, grados y etapas de enseñanza.

El ministerio de educación, en coordinación con el Ministerio de Ambiente y recursos naturales, llevarán a cabo todas las acciones necesarias para dicho fin, debiendo también:

- a) Incluir la temática de educación ambiental en el sistema nacional de profesionalización, así como en la capacitación del personal técnico, administrativo, y docente de todos los niveles del sistema educativo nacional; y,
- b) Crear y aplicar la especialización en educación ambiental en las carreras de magisterio que se imparten en el país.

Artículo 5. El ministerio de educación brindará las facilidades para los trámites de autorización, a todas aquellas instituciones públicas o privadas que promueven o desarrollen planes, programas y proyectos de estudio que estén orientados a formar recurso humano en temas ambientales.

Artículo 6. El Ministerio de educación es el ente responsable de la distribución a nivel nacional de los materiales, manuales, guías y documentos didácticos de educación ambiental, previamente avalados en su contenido por el ministerio de Ambiente y recursos naturales.

Artículo 7. El ministerio de Educación ordenará que para el seminario de integración Socia Guatemalteca, que desarrollen los graduados de nivel medio y especialidades a partir del año siguiente, de la vigencia de la presente ley, se incluyan temas relacionados con el cambio climático, manejo de recursos hídrico y cuencas, protección de la biodiversidad, producción más amplia, manejo de energía

renovables, desarrollo de la bioética nacional basada en actitudes y comportamientos para la protección y el mejoramiento del ambiente, y otras temáticas científicas y sociales de interés nacional. (Pág. 586).

- ❖ La educación ambiental es necesaria darla a conocer e implementarla en los centros educativos para cuidarla y saber su importancia de los recursos, como el agua. Las leyes lo crearon para protegerlos para ello se deben dar a conocer y hacer el uso adecuado en su aplicación para sancionar todo aquel que la maltrata.

El agua

Según Concepto de función (2017) dice: El agua es un compuesto químico muy estable, formado por átomos de hidrogeno y oxígeno, de formula H_2O . El agua es inodora, insípida e incolora, y su enorme presencia en la Tierra (el 71% de ésta se encuentra cubierta de agua) determina en buena parte la existencia de vida en nuestro planeta. El agua es la única sustancia que existe a temperaturas ordinarias en los tres estados de la materia. Existe en estado sólido como hielo, encontrándose en los glaciares y casquetes polares, y en forma de nieve, granizo y escarcha. Como líquido se halla en las nubes de lluvia formadas por gotas de agua, en forma de rocío en la vegetación, y en océanos, mares, lagos, ríos, etc. Como gas, o vapor de agua, existe en forma de niebla, vapor y nubes.

A pesar de que el agua de los mares y océanos pareciera ser de color azul o azul-verdoso, el agua es incolora. El color observado es el resultado de fenómenos de difusión, absorción, y sobretodo reflexión/refracción de la luz que penetra la superficie marina y oceánica. El agua de los océanos y mares constituyen el 97% del agua presente en la Tierra, y es salada porque, además de estar formada por hidrogeno y oxígeno, contiene materias sólidas disueltas tales como NaCl, potasio, magnesio y calcio. El 3% restante es agua de los ríos, lagos, lagunas, aguas subterráneas, hielo permanente y glaciares, que generalmente, es dulce y se emplea en casi todas las actividades que realizan los grupos humanos.

La ausencia de agua siempre ha estado asociada con la desaparición de los seres vivos, es por eso que se dice que el agua es indispensable para la vida del ser humano. Es el principal agente termorregulador del organismo, permite conseguir un equilibrio de temperaturas en todo el cuerpo. Nuestro organismo, y de cualquier otro ser vivo, necesita agua para funcionar normalmente, puesto que tanto las reacciones bioquímicas como el transporte adecuado de las sustancias tienen lugar

en solución acuosa. Además, el agua constituye al menos dos terceras partes del cuerpo humano.

Las sociedades humanas destinan el agua disponible para el riego de los campos y sembradíos, para la limpieza y preparación de alimentos, para la higiene personal, la industria la utiliza como refrigerante y disolvente de muchas sustancias, etc.; también existen otros usos que no suponen su consumo. Por ejemplo, la obtención de energía eléctrica mediante centrales hidroeléctricas, el uso recreativo de los mares, lagos, embalses y ríos, y la navegación. El agua que se utiliza como consumo humano debe ser potable. Ésta es potable cuando tiene disueltas una porción determinada de aire y algunas sales y además, carece de sustancias nocivas para la salud.

Hoy en día, la contaminación de las aguas es un grave problema que se le presenta a la humanidad, por eso todos debemos evitarla y conservar este recurso tan esencial para la existencia de la vida sobre la Tierra. (pag.1)

- ❖ Sin el agua no hay vida, y es un recurso natural que se debe de cuidar, es usada para diferentes actividades del ser humano, una de las principales es beberla.

Diagnóstico

Espinoza (1,987), p. 55: Señala que el diagnóstico es una fase que inicia el proceso de la programación y es el punto de partida para formular el proyecto; así "el diagnóstico consiste en reconocer sobre el terreno, donde se pretende realizar la acción, los síntomas o signos reales y concretos de una situación problemática, lo que supone la elaboración de un inventario de necesidades y recursos".

Un diagnóstico son el o los resultados que se arrojan luego de un estudio, evaluación o análisis sobre determinado ámbito u objeto. El diagnóstico tiene como propósito reflejar la situación de un cuerpo, estado o sistema para que luego se proceda a realizar una acción o tratamiento que ya se preveía realizar o que a partir de los resultados del diagnóstico se decide llevar a cabo.

[En línea][Consultado el 25 de julio 2017] en <https://definicion.mx/diagnostico>

- ❖ El diagnóstico es una herramienta, sirve para descubrir información importante como su historia, su forma de vivir de un lugar, así ver las necesidades que presentan, para darle priorización y solución.

Planificación

Mildred (2012), pág.1. La planificación es la primera función administrativa porque sirve de base para las demás funciones. Esta función determina por anticipado cuáles son los objetivos que deben cumplirse y que debe hacerse para alcanzarlos; por tanto, es un modelo teórico para actuar en el futuro. La planificación comienza por establecer los objetivos y detallar los planes necesarios para alcanzarlos de la mejor manera posible. La planificación determina donde se pretende llegar, que debe hacerse, como, cuando y en qué orden debe hacerse.

A nivel pedagógico se habla de Planificación Didáctica. La planificación del docente está relacionada con las decisiones de política educativa, nacionales y jurisdiccionales, y con la contextualización institucional, permitiendo de este modo que el diseño y programación de su práctica docente no sea un elemento aislado, pero respetando al mismo tiempo la independencia y autonomía profesional, necesarias para el desarrollo de su actividad. A partir del momento en que el docente comienza a planificar, tanto en la dimensión de proceso mental como en la dimensión referida a la explicitación gráfica, se pone de manifiesto la utilidad de la planificación como herramienta para la toma de decisiones; a su vez, la planificación es también producto de decisiones previas y continuas del docente y de la institución.

Principios de la planificación Los principios de la planificación más importantes son los siguientes:

- Principio de la contribución a lograr y facilitar la consecución de los objetivos de la organización, con interés particular en alcanzar el objetivo principal.
- Principio de la primacía de la planificación – la primera función administrativa que desempeña la gerencia es la planificación, que facilita la organización, la dirección y el control.
- Principio de la iniciación de las planificaciones en la alta gerencia – porque esta es responsable de alcanzar los objetivos de la organización y la forma más eficaz de lograrlos es por la planificación.
- Principio de la penetración de la planificación – pues la planificación abarca todos los niveles de la empresa.
- Principio de la eficiencia de operaciones por planificación – las operaciones serán eficientes si se efectúan mediante un proceso formal de planificación que abarque objetivos, estrategias, programas, políticas, procedimientos y normas.
- Principio de la flexibilidad de la planificación – el proceso de planificación y los planes resultantes deben ser adaptables a las condiciones cambiantes.

- Principio de sincronización de la planificación – los planes a largo plazo están sincronizados con los planes a mediano plazo, los cuales, a su vez, lo están con los a corto plazo.
- Principio de los factores limitantes – la planificadores deben tomar en cuenta los factores limitantes (mano de obra, dinero, máquinas, materiales y administración) conjuntándolos cuando elaboren los planes.
- Principio de estrategias eficaces – una guía para establecer estrategias viables consiste en relacionar los productos y servicios de la empresa con las tendencias actuales y con las necesidades de los consumidores.
- Principios de programas eficaces – para que los programas sean eficaces deben ser una parte esencial de la planificación a corto y largo plazo y deben estar integrados a la planificación estratégica, táctica y operacional.
- Principios de políticas eficaces – las políticas se basan en objetivos de la organización; mediante estas es posible relacionar objetivos con funciones, factores físicos y personal de la empresa; son éticas definidas, estables, flexibles y suficientemente amplias; y son complementarias y suplementarias de políticas superiores. En el ámbito educativo nacional también se pueden establecer los siguientes principios generales:
 - Principio de Participación: favorece y propicia el análisis, reflexión, discusión y toma de decisiones en la participación de todos y todas en los espacios educativos y comunitarios, teniendo como fin la búsqueda del bien social.
 - Principio de Interculturalidad: toma en cuenta las características y realidades existentes en la localidad, municipio o región donde se encuentra la escuela, asumiéndose la diversidad sociocultural de la población venezolana.
 - Principio de Equidad: la construcción de la planificación debe garantizar la inclusión de todos y todas en igualdad de oportunidades y condiciones.
 - Principio de Integralidad: El maestro Simón Rodríguez considera a la sociedad como una gran escuela formadora de ciudadanos y ciudadanas. Desde esta perspectiva, la escuela es el espacio de integración de todos los ámbitos del quehacer social. Crear para aprender, reflexionar para crear y valorar, participar para crear, fomentará la convivencia, reflejándose en el trabajo integrado entre familia, escuela y comunidad.

La planificación estratégica es una herramienta de gestión que permite establecer objetivos prioritarios, definiendo las acciones a seguir para un buen funcionamiento operativo, de tal manera que haga posible avanzar hacia una gestión comprometida

con los resultados, logrando la mayor eficiencia, eficacia y calidad de los bienes y servicios.

[En línea][Consultado el 25 de julio 2017] en https://www.onsc.gub.uy/enap/images/stories/Cursos_2015/Curso_de_Planificaci%C3%B3n_estrat%C3%A9gica.pdf

- ❖ La planificación es una herramienta del cual sirve para la organización de actividades previo a realizar, y lograr con las metas, cada persona lo realiza de forma mental o escrita en su vida diaria, también las instituciones para cumplir sus obligaciones y superarse cada día.

Proceso

Definición (2017) dice: Proceso que tiene como finalidad determinar el grado de eficacia y eficiencia, con que han sido empleados los recursos destinados a alcanzar los objetivos previstos, posibilitando la determinación de las desviaciones y la adopción de medidas correctivas que garanticen el cumplimiento adecuado de las metas presupuestadas. Se aplica ex ante (antes de), concomitante (durante), y ex post (después de) de las actividades desarrolladas. En la planeación es el conjunto de actividades, que permiten valorar cuantitativa y cualitativamente los resultados de la ejecución del Plan Nacional de Desarrollo y los Programas de Mediano Plazo en un lapso determinado, así como el funcionamiento del propio Sistema Nacional de Planeación. El periodo normal para llevar a cabo una evaluación es de un año después de la aplicación de cada Programa Operativo Anual. Fase del proceso administrativo que hace posible medir en forma permanente el avance y los resultados de los programas, para prevenir desviaciones y aplicar correctivos cuando sea necesario, con el objeto de retroalimentar la formulación e instrumentación.(párrafo 1)

Un proceso educativo es el proceso donde el ser humano aprende a vivir y a ser, desarrollando sus conocimientos y valores. En la informática, un proceso es una serie de operaciones lógicas y aritméticas ejecutadas por el computador para gestionar datos suministrados y obtener resultados determinados.

[En línea][Consultado el 25 de julio 2017] en <http://conceptodefinicion.de/proceso/>

- ❖ La evaluación es un proceso que se da constantemente, sirve para verificar si el plan propuesto va encaminado hacia el objetivo y corregir si hay desviación, también es una herramienta del cual es muy usada en las instituciones para lograr realizar bien el trabajo.

Organización

Pérez y Marino (2008) Una organización es un sistema diseñado para alcanzar ciertas metas y objetivos. Estos sistemas pueden, a su vez, estar conformados por otros subsistemas relacionados que cumplen funciones específicas.

En otras palabras, una organización es un grupo social formado por personas, tareas y administración, que interactúan en el marco de una estructura sistemática para cumplir con sus objetivos.

Cabe destacar que una organización sólo puede existir cuando hay personas que se comunican y están dispuestas a actuar en forma coordinada para lograr su misión. Las organizaciones funcionan mediante normas que han sido establecidas para el cumplimiento de los propósitos.

Asimismo es fundamental que para que esas organizaciones puedan realizar las tareas que se le han encomendado y para que puedan lograr los fines que se han marcado, es necesario que cuenten con una red de recursos. Entre ellos deben incluirse los humanos, los tecnológicos, los económicos, los inmuebles, los naturales o los intangibles.

Según Alexei Guerra Sotillo, la "organización es, a un mismo tiempo, acción y objeto. Como acción, se entiende en el sentido de actividad destinado a coordinar el trabajo de varias personas, mediante el establecimiento de tareas, roles o labores definidas para cada una de ellas, así como la estructura o maneras en que se relacionarán en la consecución de un objetivo o meta. Como objeto, la organización supone la realidad resultante de la acción anterior; esto es, el espacio, ámbito relativamente permanente en el tiempo, bajo el cual las personas alcanzan un objetivo preestablecido"

Para Ferrell, Hirt, Adriaenséns, Flores y Ramos, la "organización consiste en ensamblar y coordinar los recursos humanos, financieros, físicos, de información y otros, que son necesarios para lograr las metas, y en actividades que incluyan atraer a gente a la organización, especificar las responsabilidades del puesto, agrupar tareas en unidades de trabajo, dirigir y distribuir recursos y crear condiciones para que las personas y las cosas funcionen para alcanzar el máximo éxito"

[En línea][Consultado el 26 de julio 2017][en <https://www.promonegocios.net/empresa/definicion-organizacion.html>]

- ❖ Organización es una forma de llevar a cabo las metas propuestas con el cumplimiento de las obligaciones, y ser responsables. Son pasos planificados

que practican grupos de personas para llevar y lograr con éxitos los proyectos que se proponen.

Slideshare (2017) Un módulo educativo, también conocido como módulo instruccional es un material didáctico interactivo que contiene todos los elementos necesarios para el aprendizaje de conceptos y destrezas al ritmo del estudiante sin el elemento presencial continuo del maestro, profesor o instructor (párrafo 6)

Es un material didáctico que contiene todos los elementos que son necesarios para el aprendizaje de conceptos y destrezas al son necesarios para el aprendizaje de conceptos y destrezas al ritmo del estudiante y con o sin el elemento presencial continuo ritmo del estudiante y con o sin el elemento presencial continuo del profesor o maestro.

[en línea][consultado el 26 de julio 2017][en <https://es.slideshare.net/luzmir/qu-es-un-mdulo-educativo-y-cul-es-la-estructura-basica-que-lo-compone-15653481>]

- ❖ Módulo es una herramienta pedagógica que la utiliza el docente para dar a conocer temas y actividades ya planificadas, el estudiante lo utiliza para informarse y enriquecer su conocimiento. El módulo es importante para informarse.

Capítulo III

3. Plan de acción

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Licenciatura en pedagogía y Administración Educativa
Epesista: Carmen Beatriz Hernández Cumar
Carné: 201320918

3.1 Módulo: El agua, su uso y conservación en el Instituto Nacional de Educación Básica Telesecundaria Estancia de la Virgen, San Martín Jilotepeque, Chimaltenango.

3.2 Problema

¿De qué manera se puede educar a los estudiantes sobre el buen uso y conservación del agua?

3.3 Hipótesis-acción

Si se elabora un módulo que enseñe el buen uso y conservación del agua **entonces** se puede educar a los estudiantes sobre la importancia del agua en la vida.

Ubicación

Aldea Estancia de la Virgen, Centro, San Martín Jilotepeque, Chimaltenango, a una distancia de 12 kilómetros de la cabecera municipal.

3.4 Justificación

La investigación se realiza porque, acorde al diagnóstico realizado en el Instituto Nacional de Educación Básica Telesecundaria y debido a la importancia de cuidar nuestro ambiente, mejorando la educación ambiental y analizando la problemática que se vive en la institución de que no se da el uso adecuado del agua siendo un recurso vital de la vida para su priorización se creará un módulo pedagógico sobre el

uso adecuado del agua, fomentando a cuidar y proteger el recurso. Para la solución del problema el módulo pedagógico servirá a docentes como herramienta de enseñanza así mismo en base a la ley de Educación en la legislación básica educativa, decreto No. 38-2010 ley de educación ambiental ,artículo 5. Establece que, el ministerio de educación brindará las facilidades para los trámites de autorización, a todas aquellas instituciones públicas o privadas que promueven o desarrollen planes, programas y proyectos de estudio que estén orientados a formar recurso humano en temas ambientales.

3.6 Objetivos:

Genera:

- Contribuir en la educación y al medio ambiente en el uso adecuado del agua a través de un módulo pedagógico en el instituto Nacional de Educación Básica Telesecundaria Estancia de la virgen

Específicos:

- Elaborar el módulo pedagógico del buen uso y conservación del agua
- Capacitar a los estudiantes del uso adecuado del agua.
- Concientizar y dar a conocer la importancia del agua.

Metas

- Elaborar el módulo pedagógico para socializarlo a los estudiantes.
- Lograr el 100% de cambios positivos en los estudiantes de primero básico.
- Concientizar a cuidar el 100% y darle un buen uso al agua.

Beneficiarios

Directos

- Estudiantes y docentes

Indirectos

- Padres de familia

3.7 Actividades

- Solicitar Autorización de autoridades educativas
- Investigación del agua, su uso y conservación
- Análisis de documentos recopilados para la elaboración del módulo
- Revisión y elaboración del módulo
- Ejecución de talleres a los estudiantes
- Entrega del producto

Técnicas metodológicas

- Análisis documental
- Observación
- Entrevistas
- Encuestas

3.8 Tiempo de realización

Año 2, 017																	
No	Actividad	Tiempo															
		Mes	Mayo			Junio				Julio				Agosto			
		semana	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	
1	Reunión de autoridades educativas																
2	Investigación del agua, su uso y conservación																
3	Análisis de documentos recopilados para la elaboración del módulo																
4	Revisión y elaboración del módulo																
5	Ejecución de talleres a los estudiantes																
6	Entrega del producto																

Responsables

- Epesista Carmen Beatriz Hernández Cumar
- Director del I.N.E.B Telesecundaria

3.9 Presupuesto

Cantidad	Descripción	Costo Unitario	Costo Total
Visitas	Trasporte	Q. 14.00	Q 280.00
	Impresiones	Q. 1.00	Q 500.00
560	Copias	Q 0.25	Q 140.00
4 sesiones	Alquiler de cañonera	Q 100.00	Q 400.00
4 sesiones	Conferencista	Q 500.00	Q 2,000.00
32	Refacciones	Q 6.00	Q 192.00
2	Depósitos	Q 170.00	Q 340.00

Imprevistos	Q 385.20	Q 385.20
Total		Q 4,237.20

Capítulo IV

4. Ejecución y sistematización de la intervención

4.1 Descripción de las actividades realizadas (cuadro de actividades-resultados)

No.	Actividades	Resultados
1	Reunión de autoridades educativas	se logró dar la priorización del tema el agua, su uso y conservación
2	Investigación del agua, su uso y conservación	Se realizó las investigaciones por medio de libros, revistas y virtual del tema seleccionado, logrando varias informaciones diferentes.
3	Análisis de documentos recopilados para la elaboración del módulo	Se logró priorizar los temas para la elaboración del módulo.
4	Revisión y elaboración del módulo	Se obtuvo el módulo para su aplicación.
5	Ejecución de talleres a los estudiantes	Se dio la información del agua, su uso y conservación.
6	Entrega del producto	Se logró dejar el producto en el establecimiento para que se socialice a otras generaciones.

4.2 Productos, logros y evidencias (fotos, actas, etc...)

No.	Producto	Logro
1	Módulo: El agua, su uso y conservación.	Se dio a conocer la información fundamental del tema el agua, su uso y conservación.



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

FACULTAD DE HUMANIDADES
Departamento de Pedagogía

CADA GOTA CUENTA

**El agua, su uso y
conservación**

Carmen Beatriz Hernández Cumar

201320918

Chimaltenango, Julio 2017

Índice

Temas	pág.
Plan de unidades	i
Unidad I	
El agua	1
Agua dulce y dura	2
¿Dónde se encuentra el agua?	3
El agua, elemento vital	4
Unidad II	
Relacion del hombre con el agua	5
El valor del agua	7
Uso adecuado del agua	8
Unidad III	
Recomendaciones	9
En la higiene personal	9
En la alimentación	10
En el cuidado del ambiente	11

Unidad IV

Importancia del agua	14
Conserbacion del agua	14
Tiempo en almacenar el agua	15
¿Cómo clorar el agua para beberla?	16
Prácticas para concerbar el agua	17


Plan				
Unidad	Tema	Objetivo	Método /técnica	Materiales
I	-El agua -Agua dulce y dura -¿Dónde se encuentra el agua? -El agua, elemento vital	Identificar que es el agua y su importancia en el planeta.	Inductivo - deductivo Expositiva Demostrativa	Cañonera Computadora Marcadores Papel Material audiovisual
II	-Relacion del hombre con el agua -El valor del agua -Uso adecuado del agua	Realizar prácticas para cuidar el agua y usarla debidamente.	Preguntas orales	Presentación de power pont .
III	Recomendaciones -En la higiene personal -En la alimentación -En el cuidado del ambiente	Investigar formas de cómo cuidar el agua.	Encuesta	

IV	<ul style="list-style-type: none"> -Importancia del agua -Conserbacion del agua -Tiempo en almacenar el agua -¿Cómo clorar el agua para beberla? -Prácticas para conserbar el agua 	<p>Analizar el impacto hacia los seres vivos, al no contar con el agua.</p>		
----	---	---	--	--

i

1





Según Torres (2002), Pag.20 dice: El agua es una de las sustancias más abundante en la Tierra. Sólo la que se halla contenida en los océanos y los mares cubre las tres cuartas partes de la superficie terrestre. A esta enorme masa líquida hay que sumar, además, las aguas subterráneas y las de ríos y lagos. El agua junto con el aire, es un elemento sin el cual no sería posible la vida. Por otra parte, representa una de las más importantes formas de erosión (erosión fluvial) entre las fuerzas que contribuyen a la formación del relieve. Además la distribución de tierras y mareas influye en las temperaturas.



2

Según Torres (2002) pág.21 dice: El agua, que es un extraordinario disolvente, posee un gran poder para separar las partículas de un cuerpo sólido, por lo que contiene disuelta gran cantidad de sales, aparte de otras sustancias. Al agua que contiene pequeñas cantidades de sales se la llama agua dulce; si la cantidad de sales es abundante, se denomina agua dura. El agua de los ríos, los lagos y la lluvia pertenece al grupo de aguas dulces. El agua de mares el ejemplo más representativo de aguas duras, ya que contiene un 35 por ciento de cloruro de sodio (denominación química de la sal que se utiliza para cocinar).

Agua dulce



Lago

agua dura



Mar

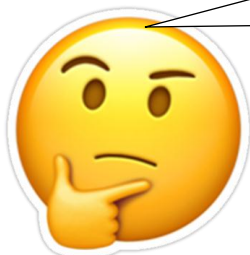


Río

El agua es fuente de vida, se encuentra en ríos, lagos, océanos, y se divide en dos grupos duras y dulce.



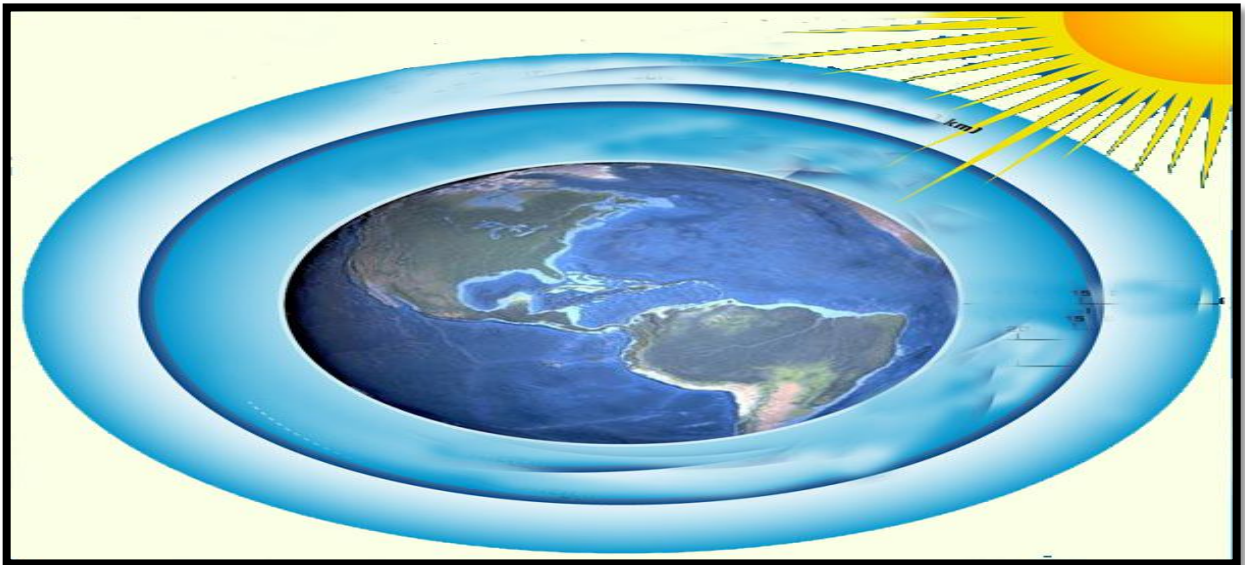
3



¿Dónde más encontramos el agua?

Según Torres (2002), Pág. 21 dice: Además de los océanos, los lagos y los ríos, el agua se encuentra también presente en:

- La atmósfera (en forma de vapor de agua y nubes)
- El subsuelo y la vegetación.
- Los glaciales y casquetes polares en forma sólida.
- El agua presente en la atmósfera y la hidrósfera(mares, lagos, agua del subsuelo glaciales) da lugar a un ciclo en constante dinamismo.
- El agua ocupa el 70% de la superficie del planeta.

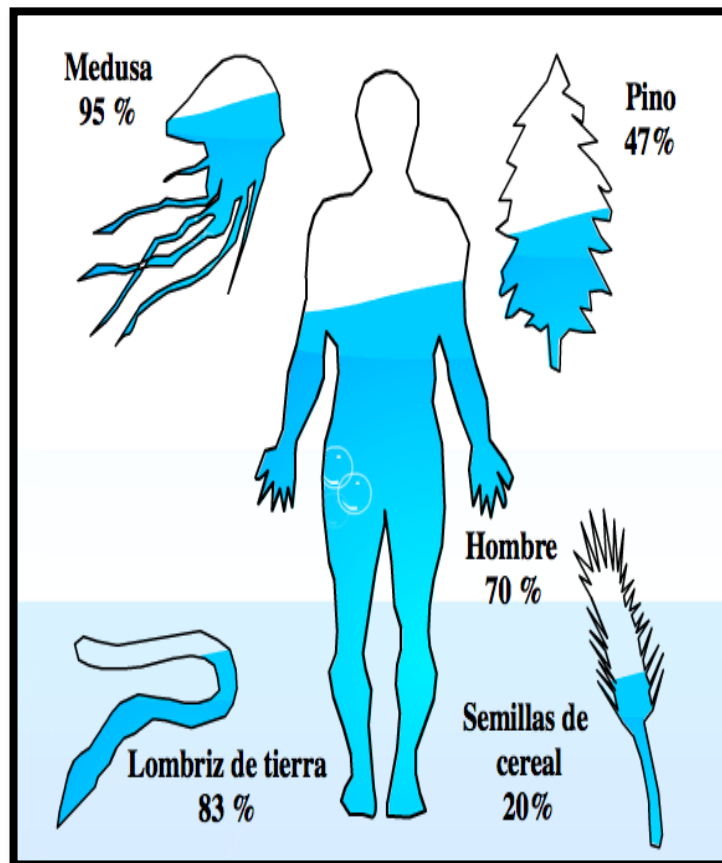


El agua, elemento vital

4

Según Torres (2002), pág.21 dice: la vida en nuestro planeta comenzó en el agua, bajo formas unicelularesde algas marinas. Tanto en los animales como en las plantas, el contenido total de agua varía entre la mitad y las nueve décimas partes

del peso total del organismo. También el cuerpo humano está constituido en su mayor parte por agua, aunque ésta no se halla distribuida uniformemente en todos los tejidos, algunos (dientes, huesos) son más bien pobres en agua, mientras que otros, como la sangre, los músculos o el cerebro, la contienen en proporciones muy elevadas. La mayor parte del agua del cuerpo se encuentra en el interior de las células.



Elodia Almirón,(párrafo 1). La relación del hombre con el agua en las diferentes sociedades, con variados procesos de desarrollo socioeconómico, ha dictado las formas de percibir el agua como don de la naturaleza, como un recurso natural casi no renovable. El agua es el componente más abundante e importante de nuestro planeta; el hecho de que todos los seres vivos dependan de la existencia del agua nos da una pauta para percibir su importancia vital.



El agua es abundante pero no todo el uso del agua depende de la existencia de los seres vivos.



Hernán. L. (2007), Pag. 278 dice: Grande sera nuestro error si nos dedicamos a cuidar una parte de nuestro río y descuidamos la cuenca a la que pertenece.

Sabemos lo peligroso que resulta sobreexplotar las fuentes de agua, en especial los acuíferos, porque como están en el subsuelo no percibimos su declinación. También es muy grave la inmoralidad de contaminar el agua, pues de esa manera reducimos la cantidad de agua segura (agua potable) disponible para la gente.



Cuidar el agua es obligación de todas las personas



Hernán. L. (2007), Pag,287 dice : **El valor del agua:**

El agua potable es uno de los tantos servicios por los cuales nuestra familia paga. A medida que pasa el tiempo, crece el valor del agua, y aumenta su importancia estratégica para el desarrollo. Se sabe que en algún momento costará más que el petróleo. El agua es un bien común. Significa que cada persona, comunidad, o nación tiene derechos indiscutibles en relación con el acceso a ella en cantidad y calidad para satisfacer sus necesidades básicas, decirlo resulta sencillo, pero lograrlo no lo es.

Los grandes capitales se creen con derecho a decidir sobre la calidad de vida y la muerte de millones de persona.

A la hora de valorar el agua se debe tener en cuenta,

- el valor social(su influencia en el desarrollo de la sociedad),
- el cultural(rescate de valores estético, éticos, y simbólicos),
- el ambiental(su enorme impacto sobre todos los ecosistemas) y
- el económico(la gestión genera una serie de gastos que deben cubrirse con tarifas por el servicio.)



Uso del agua



León F. (2010). **Práctica de conducta**

Es importante utilizar adecuadamente el agua, el agua de lavado puede ser utilizada para otras actividades con ello se reduce el exceso. Dada la importancia del agua, es nuestro deber utilizarla adecuadamente y racionalmente, y así ayudar a nuestro medio ambiente, realizando algunas pequeñas tareas



El uso racional del agua remite el control y gestión del consumo de agua. Es un concepto incluido en la política general de gestión de los recursos naturales renovables y asociado a un desarrollo sostenible que debe permitir el aprovechamiento de los recursos, en este caso del agua, de manera eficiente garantizado su calidad, evitando su degradación con el objeto de no comprometer ni poner en riesgo su disponibilidad futura. Estos principios se aplican en proyectos de ingeniería, arquitectura, urbanismo y agricultura que esté concebido en el marco de la protección y conservación de los recursos naturales. El agua se considera un recurso renovable limitado.

[En

2017][En

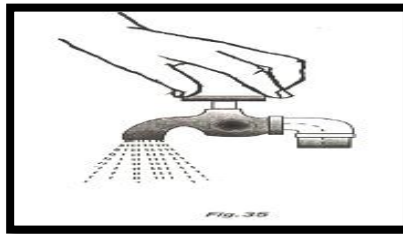
El agua se debe utilizar conscientemente, para futuras generaciones.



Recomendaciones

En la higiene personal:

- Al lavar las manos utilizar recipiente y cierra las llaves mientras te enjabonas.



- Al lavarse los dientes use un vaso con agua, con esto ahorrará hasta 40 litros en cada ocasión.



- al momento de



bañarse usar recipiente o bote.

En la alimentación

- lavar con recipientes las verduras y frutas



Y después usar el agua para regar las plantas.



En el cuidado del ambiente

- usar métodos favorables para no desperdiciar agua en riego de cultivos.



- Utiliza lo necesario en el lavado de trastes y en el lavado de ropa.



- No dejar goteando el chorro



utilízala para regar las

- Recoge agua de lluvia y
plantas o para lavados.

12



- no desperdicie el agua al regar su jardín; aplique el riego en las primeras horas del día o al atardecer para reducir la evaporación.

Riega tus plantas por la noche

An illustration within a dashed black border. On the left, a blue watering can pours water onto a green plant in a red pot. To the right, a yellow crescent moon and several yellow stars are shown against a dark background. Below the moon, there is a smiling red flower with a yellow face and green leaves.

*Riega al anochecer
para evitar
pérdidas por
evaporación.
¡Las plantas te lo
agradecerán!*

13

- reportar si ven alguna fuga de agua o goteo.



- Utilice detergente biodegradable y minimice el uso de cloro.



No desperdices el agua,
practica las formas de usarla
debidamente para que no se
agote.



León F. (2010). **Importancia del agua**

- El agua es importante para la vida de las personas, animales y plantas.
- Sin el agua no hay vida
- Para la salud, la falta de agua produce deshidratación y muerte.
- Las comunidades se forman donde hay fuente de agua.



Conservación del agua

La conservación del agua, es decir, su uso eficiente y evitar su desperdicio, es esencial para asegurar que tengamos agua adecuada hoy y en el futuro. El agua es un recurso finito y el suministro en la Tierra es el mismo que hubo al comienzo del planeta. Depende de nosotros usar el agua que tenemos sabiamente y es tan simple como cada uno de nosotros haciendo pequeños cambios. Haz la conservación del agua una parte de tu vida diaria. ¡Recuerda, cuando ahorras agua, ahorras también energía y dinero.[en línea][consultado el 30 de julio de 2017][en <http://www.ecy.wa.gov/programs/wr/ws/waterconserve-es.html>]



¿Cuánto tiempo puede el agua ser almacenada?

Si está almacenada correctamente, el agua en envases de 3-litros y en envases de 5-litros se puede estar almacenada aproximadamente dos años. Envases más pequeños de 1 litro hasta 2,5 litros de agua se hacen con un tipo de plástico más fino y entonces el agua se puede almacenar aproximadamente seis meses. No puede ser almacenada por un periodo de tiempo más largo, porque es muy sensible a los olores penetrantes.



¿Cómo debe el agua ser almacenada?

Uno debe prestar atención especial a cómo se almacena el agua. El agua debe ser almacenada en un lugar fresco, oscuro y seco y se debe mantener lejos de productos de la limpieza y de otros productos químicos. El agua puede tomar olores de otras sustancias que no se pueden detectar en el aire, así que uno debe prestar siempre atención a las características de otras sustancias con las que se almacena el agua.



¿Por qué a menudo el agua del grifo huele a cloro?

El agua potable tiene que ser protegida contra los microorganismos y los contaminantes que pueden entrar en ella a través de las tuberías que la transporta a las casas. Esto sucede por medio de la desinfección con varios agentes desinfectantes, el cloro es posiblemente el más extensamente usado. El cloro es un desinfectante muy eficaz, que se utiliza para matar cualquier bacteria dañina que pudiera estar presente en la fuente de agua. La cantidad de cloro que se utiliza está basada en la cantidad de agua que se quiere tratar, la cantidad de contaminantes que deben ser controlados y el tiempo que toma el agua en alcanzar la primera casa. Los niveles de cloro son generalmente bajos, pero en algunas áreas rurales hay más peligros para el agua potable y los niveles de cloro que se utilizan son un poco más altos. La gente puede olerlo cuando abren el grifo del agua.

Cuando el agua del grifo huele como a cloro, esto no significa un peligro para la gente que la bebe. Los niveles de cloro usados en el agua potable no son lo bastante altos como para formar una amenaza seria para la salud de cualquier persona. Si el agua tiene un olor a cloro, puede indicar realmente que no hay bastante cloro añadido al sistema. Aumentando la cantidad de cloro usada en la planta de tratamiento, diversas formas de cloro son creadas en el agua, que disminuyen los olores del cloro.

[En línea][Consultado el 30 de julio 2017][en <http://www.lenntech.es/faq-uso-agua.htm>]

Cómo clorar el agua para beberla

- Poner dos gotas de lejía por un litro de agua y dejar reposar durante 20 minutos
- Hacer hervir el agua durante 5 a 10 minutos
- Si no tiene pileta recomendar el uso de un cucharon o jarra para sacar el agua del balde.

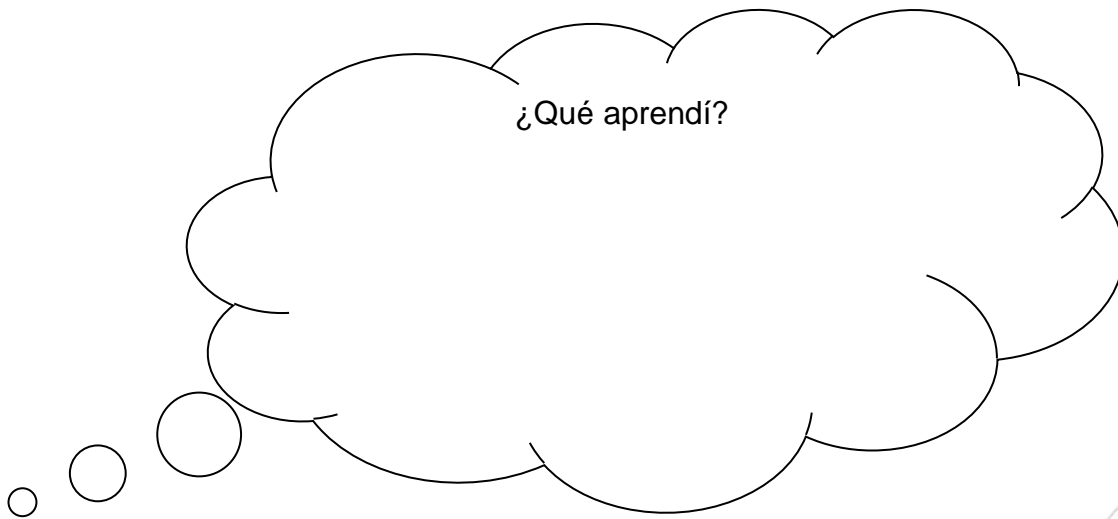


Prácticas para conservar el agua

- Usar baldes limpios y con tapa para almacenar el agua, para evitar su contaminación
- Arreglar de inmediato los grifos que dañan.
- No contaminarla,(no tirar basura,ni líquidos contaminantes como gasolina, aceite, entre otros)



se



Referencias

Bibliográficas

Hernán L *Cuidar el medio Ambiente y proteger la sociedad*, Colombia: Cultura librería americanas. (2007)

Leon F. *Educación Sanitaria y Ahorro Del Agua, MDGLF* (fondo para el logro de los ODM. (2010)

Torres. *Nueva Enciclopedia del Estudiante*, España: Océano, (2002)

E-grafía

<http://www.ecy.wa.gov/programs/wr/ws/waterconserve-es.html>

<http://www.lenntech.es/faq-uso-agua.htm>

https://es.wikipedia.org/wiki/Uso_racional_del_agua

4.3 Sistematización de la experiencia

Durante el proceso de EPS

Actividades realizadas	Resultados obtenidos
Elaboración de las investigaciones institucionales avalada y avaladora	Satisfactorio, se contó con el apoyo del personal administrativo Lic. Edwin Rodríguez en dar acceso a documentos de información institucional y en dar su tiempo para las

	entrevistas.
Investigación del contexto	Se logró identificar por medio de la observación los datos solicitados en la investigación y las personas de la comunidad colaboraron en dar algunos datos para su implementación de la información.
Priorización del proyecto a ejecutar	Con el apoyo del personal administrativo, directora del establecimiento Lic. Lorena se logró identificar la carencia a resolver.
Fundamentación teórica	Satisfactorio, se investigó datos que apoyan a la educación del uso del agua y de leyes que lo avalan, en el cual se especifican en la fundamentación teórica.
Elaboración del plan de acción	Se especifica el problema a resolver y los pasos que se ejecutaron dando un resultado satisfactorio ya que se obtuvieron resultados esperados en el plan.
Ejecución del proyecto	Se logró sociabilizar el módulo el agua, su uso y conservación ya que los estudiantes le dieron importancia sobre el tema y se logró incentivar a buscar más información para su cuidado y practicarlo de esa manera se beneficia cada uno de ellos y el medio ambiente.

Capítulo V: Evaluación del proceso

5.1 Evaluación del Diagnóstico.

El proceso de esta etapa del diagnóstico fue evaluado por medio de una lista de cotejo, después de realizarse las investigaciones se identificó las necesidades, fallas y carencia de las instituciones y su contexto, del cual fueron posibles por medio de

las técnicas de observación, entrevista, en base a al plan del diagnóstico, también permitió priorizar el problema así mismo se estableció dar la solución con el estudio de viabilidad y factibilidad.

5.2 Evaluación de la fundamentación teórica

La fundamentación teórica se evaluó de acuerdo a una lista de cotejo, se tomaron en cuenta que los contenidos estén basados por autores e identificados con citas, también verificando la participación del epesista en los temas relacionados al problema seleccionado, logrando resultados positivos.

5.3 Evaluación del diseño del plan de acción

Se evaluó de acuerdo a una lista de cotejo, se tomaron en cuenta los criterios de coherencia del proyecto propuesto, en base a los objetivos planteados, las actividades, el tiempo, los recursos disponibles y el costo total del proyecto. Se evidenció que sí existe una estrecha relación entre sus componentes, lo cual se logra su realización de manera eficiente.

5.4 Evaluación de la ejecución y sistematización de la intervención

Se utilizó lista de cotejo, verificando la ejecución del proyecto según la planificación, comprobando el cumplimiento de las actividades propuestas en el cronograma, y la evidencia y logro del producto entregado, también la intervención de las personas involucradas logrando evidenciar el panorama de las experiencias vividas.

5.5 Evaluación final

Concluida la etapa de EPS, se evaluó por medio de una lista de cotejo, verificando el cumplimiento de los lineamientos de la guía de EPS, obteniendo un resultado satisfactorio.

Capítulo VI: Voluntariado

6.1 Descripción de la actividad de beneficio social

La intervención de los estudiantes epesistas 2017 mediante los acabados del segundo y tercer nivel, como también la instalación de energía eléctrica para la universidad de San Carlos de Guatemala, sede Chimaltenango, facultad de

humanidades de la carrera de licenciatura en administración educativa, consistió en los siguientes aspectos:

Elaboración del documento de proyecto

Mediante las indicaciones sobre el ejercicio profesional supervisado, se consensó a la ejecución del proyecto “Remozamiento e instalación de energía eléctrica del segundo y tercer nivel, de la Facultad de Humanidades, sede Chimaltenango” conocido como voluntariado, con el fin de proporcionar al desarrollo profesional. Mediante el proceso se emprendió diversas actividades de gestiones a entidades a fines a la educación e instituciones públicas con fines de negocio, obteniendo con ello respuesta positiva ante la solicitud dada.

Se contó con la visita del señor Santos Gregorio Inay Bal, maestro de obras, quien tuvo a bien el desarrollo total de lo descrito con anterioridad. Se adjunta en anexo presupuesto y fotografías que dan veracidad al trabajo procedido.

6.2 Elaboración de términos de referencia para la cotización

Como epesistas organizados en una junta directiva, se puso a consideración las complicaciones que tendría la ejecución del proyecto grupal, por lo que en una reunión ordinaria se comentó nuevamente con las orientaciones del arquitecto Luis Alfonso Rodríguez para posteriormente obtener conclusiones para la obra ya estipulada

6.3 Sacar a concurso la obra

Previo a definir al proveedor de los servicios de Remozamiento e instalación de energía eléctrica del segundo y tercer nivel, de la Facultad de Humanidades, sede Chimal tengo, a quien se adjudicaría la labor, se solicitó a varios contactos siendo ellos, maestros de obra y albañiles, quienes con su experiencia realizaron un presupuesto preliminar de la obra para que teniendo dichos presupuestos se tomara una opción para la decisión más conveniente para todo el grupo de Epesistas, que además se garantizara una construcción adecuada.

6.4 Calificación de ofertas

Teniendo en cuenta los presupuestos presentados por las ofertas del servicio Remozamiento e instalación de energía eléctrica, se analizaron los costos que representan, así mismo las ventajas y oportunidades de cada una, dichas propuestas fueron analizadas por el grupo de epesistas, así como la junta directiva.

6.5 Adjudicación del proyecto a la empresa o personal individual designado.

Previo al análisis y clasificación de las propuestas de ofertas, se confirmó la obra con el maestro de obras el Sr. Santos Gregorio Inay Bal en una reunión de trabajo con la Junta Directiva para consensuar, fijando con ello los parámetros del proyecto que se realizarían, bajo su responsabilidad.

6.6 Elaboración de contrato

Para la elaboración del proyecto se realizó un contrato con el maestro de obra el Sr. Santos Gregorio Inay Bal, quien se encargó de la ejecución del desarrollo de la obra junto con su equipo de trabajo para que se lleven a cabo de acuerdo con el tiempo determinado por la Junta Directiva y epesistas responsables del proyecto.

6.7 Realización de desembolso

El financiamiento estipulado por todos los epesistas, se administró mediante la Junta Directiva y tesorero. La compra de materiales que se necesitaba, la Junta Directiva se encargó juntamente con el maestro de obra electo para realizar dicho trabajo.

6.8 Ejecución de la obra

En cuanto al proyecto de Remozamiento e instalación de energía eléctrica del segundo y tercer nivel, de la Facultad de Humanidades, sede Chimaltenango se llevó a cabo los acabados del primer, segundo, tercer nivel y la construcción del cajón del cuarto nivel.

En el primer nivel se realizó el repello de las paredes de las gradas la cuales tiene una dimensión de 3.32.m x 3.70m.

En el segundo nivel se realizó el repello de los dos salones que cuentan con una dimensión de 6m x 7.90, como también se realizó el repello de la parte de afuera del este nivel, y se realizó el repello de las paredes de las gradas la cuales tiene una dimensión de 3.32.m x 3.70m.

En el tercer nivel se realizó el repello de los dos salones que cuentan con una dimensión de 6m x 7.90, como también se realizó el repello de la parte de afuera del este nivel, se realizó el repello de las paredes de las gradas la cuales tiene una dimensión de 3.32.m x 3.70m, y se colocó piso de cerámica en los dos salones y en el pasillo de dicho nivel.

En el cuarto nivel se construyeron las paredes de dos salones que quedaron con una dimensión de 6m x 7,90m dejando ventanas con las medidas de; una de ellas con las con las medidas de 1.30m x 2 m de alto y las otra con las medidas de 2.70m x 2m de altura y una puerta de 1.34m x 3.15m de alto; para cada salón.

Los materiales que se han utilizados son: hierro, cemento gris, arena de rio, piedrín, madera, clavos, alambre de amarre, piso de cerámica, block, entre otros. Como también se hizo la instalación de la energía eléctrica en el segundo y tercer nivel.

Se ha contado además con la mano de obra necesaria contratada por la empresa a la cual se le adjunto el proyecto. Así como actividades de supervisión y monitoreo, por parte de la junta directiva y los epesistas. La labor del remozamiento ha tomado en total 113 días desde el inicio de los acabados del primer nivel hasta la construcción de las paredes del cuarto nivel. Esta actividad toma en total 4 meses desde mayo hasta el mes de agosto del año 2,017.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
SECCIÓN CHIMALTENANGO
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN ENDUCATIVA



PERFIL DEL PROYECTO DE VOLUNTARIADO
COMO PARTE DEL EPS, CHIMALTENANGO 2,017

ACABADOS DEL 2DO, 3ER, NIVEL E INICIO DEL 4TO NIVEL
DEL EDIFICIO DE LA FACULTAD DE
HUMANIDADES SECCION CHIMALTENANGO

CHIMALTENANGO MARZO 2017

Perfil Del Proyecto

Acabados del 2do. y 3er. nivel e inicio del 4to nivel
del edificio de la Facultad de
Humanidades Sección Chimaltenango

1 Aspectos generales

1.1 Nombre del proyecto

Fase 1:

Acabados del segundo y tercer nivel del edificio de la Facultad de Humanidades, Sección Chimaltenango.

Fase 2:

Construcción del Salón de Usos Múltiples en el cuarto nivel del edificio de la Facultad de Humanidades, Sección Chimaltenango.

1.2 Problema

Carencia de Espacio Físico e Insuficiencia de Infraestructura en la Facultad de Humanidades, Sección Chimaltenango.

1.3 Localización

1ra. Calle 8-77 zona cuatro, cabecera departamental de Chimaltenango.

1.4 Unidad ejecutora

Estudiantes Epesistas de Licenciatura en Administración Educativa 2017 Sección Chimaltenango.

1.5 Características del proyecto

1.5.1 Tipo de proyecto

Infraestructura

1.5.2 Descripción del proyecto.

El Proyecto de Acabados y Construcción en el segundo, tercer y cuarto nivel del Edificio de la Facultad de Humanidades, Sección Chimaltenango en su fase 1 y 2, consiste en el acabado del sistema de gradas del segundo y tercer nivel. Repello, Cernido y Tallado de paredes, columnas, vigas y cielo del segundo y tercer nivel (fase No. 1) Y la Construcción del Salón de Usos Múltiples en el cuarto nivel, con paredes de block sisado con su respectiva corona en una área de 112 metros cuadrados, contribuyendo a maximizar los espacios físicos de la Facultad de

Humanidades, de la Sección de Chimaltenango, de la Tricentenario Universidad de San Carlos de Guatemala.

2 Justificación

La facultad de Humanidades de la Sección de Chimaltenango, en la actualidad funciona en el edificio del Instituto Leonidas Mencos Ávila, de la cabecera departamental de Chimaltenango.

La Universidad de San Carlos de Guatemala es una universidad estatal por lo que sus estudiantes deben proyectarse hacia la sociedad guatemalteca para beneficiarla de los conocimientos adquiridos como una acción de voluntariado. En este caso, mediante la metodología de investigación acción, se propone aportar a la sociedad chimalteca de un recurso de infraestructura

En los años recientes y gracias al apoyo del coordinador de la Sección de Chimaltenango y gestión de estudiantes de promociones anteriores, se construyó en el terreno donde se ubica la Facultad de Humanidades, oficinas administrativas, servicios sanitarios, salón de reuniones para docentes, un salón para actividades académicas en el primer nivel y en el segundo y tercer nivel un total de cuatro aulas para llevar a cabo el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Esta infraestructura es parte de un proceso hacia la independencia física de la sección departamental de la universidad, pues permite contar con un espacio propio para desarrollar actividades administrativas, docentes y académicas.

En el correr del tiempo la Facultad de Humanidades ha ido implementando nuevas carreras que respondan a la demanda de recurso especializado y al momento coyuntural que vive nuestra sociedad.

Ante lo expuesto en el párrafo anterior, es de suma importancia que la Facultad de Humanidades cuente con recursos físicos adecuados para hacer viable la oferta académica que se presenta a esa pujante población de jóvenes, deseosos de alcanzar sus metas a mediano y largo plazo, contribuyendo al desarrollo de nuestra nación.

3. Objetivos:

3.1 General:

Contribuir en la formación de una cultura de participación social que permita el mejoramiento y la atención de necesidades de infraestructura de los espacios de educación superior, para que cuenten con las condiciones físicas y de equipamiento adecuadas para el desarrollo del proceso educativo.

3.2 Específico:

Mejorar las condiciones físicas de infraestructura en las instalaciones de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, extensión Chimaltenango, en dos fases: acabados de los ambientes del segundo y tercer nivel; para apoyar la transformación del proceso de enseñanza-aprendizaje superior y reducir el déficit de infraestructura educativa que enfrenta el sistema educativo guatemalteco; y, en la segunda fase, construcción de las paredes del cuarto nivel para un salón de usos múltiples, a manera de dejar la base de pared para que en un futuro otro grupo de epesistas construya el techo.

4. Metas

- Construcción de la base de pared del salón de usos múltiples sobre el tercer nivel del edificio de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, extensión Chimaltenango.
- El acabado de los salones del segundo y tercer nivel.
- Colocación de puertas y ventanas en los dos salones del tercer nivel.
- Colocación de banda perimetral de seguridad al borde del tercer nivel.
- La utilización de las gestiones como medio de financiamiento del proyecto a ejecutar.

5. Beneficiarios:

5.1 Directos

Todos los estudiantes legalmente inscritos en la Facultad de Humanidades sección Chimaltenango.

Personal administrativo, catedráticos y estudiantes de la jornada diaria de la Facultad de Humanidades sección Chimaltenango.

5.2. Indirectos

Personas e instituciones que necesitan hacer uso de las instituciones y la población en general.

5.3. Presupuesto

El presupuesto asciende a una cantidad de Q190, 500.00 aproximadamente.

6. Recurso

6.1 Materiales

- cemento
- arena de rio
- hierro
- pedrín
- madera
- alambre de amarre
- clavos
- toneles
- agua
- block
- herramienta de albañilería

6.2. Humanos

- Epesista de la carrera de licenciatura en pedagogía y Administración Educativa
- Arquitecto
- maestro de obra
- Albañiles

CRONOGRAMA

No.	Actividad	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto
1	Elección de directiva y organización general								
2	Análisis y observación de la obra.								
3	Estudio profesional por								

	el arquitecto								
4	Elaboración de cotizaciones								
5	Gestión de recursos								
6	Compra de materiales								
7	Elaboración de la primera fase (acabados del 2do. Y 3er. Nivel)								
8	Elaboración de la segunda fase (cajón y corona del cuarto nivel)								
9	Entrega del proyecto final								

Representantes de Estudiantes Epesistas de Chimaltenango.

- Claudia López
- Cecilia Inay
- David Ortiz
- Carlos Reyes
- Marvin Batz
- Cecilia Inay
- Debora Brizuela
- Priscila Colaj

Conclusiones

- Se contribuyó en la educación del medio ambiental con énfasis al uso adecuado del agua y su conservación a través de un módulo, en el Instituto Nacional de Educación Básica Telesecundaria Estancia La Virgen, San Martín Jilotepeque, Chimaltenango.
- Se elaboró el módulo del buen uso y conservación del agua.
- Se realizó la capacitación a los estudiantes del tema El agua, su uso y conservación para la identificación del impacto que provoca su desperdicio a los seres vivos.
- Los estudiantes conocieron la importancia del agua dando a conocer su descontento ante la contaminación que se vive en el planeta tierra.

Recomendaciones

- Se recomienda a la directora del Instituto, implementar el Módulo el agua, su uso y conservación, para concientizar y contribuir en el cuidado del medio ambiente.
- Se recomienda a los docentes del Instituto utilizar el Módulo: el agua, su uso y conservación como una herramienta básica para la socialización de futuras generaciones de estudiantes, en cuanto a la problemática del desequilibrio del medio ambiente en especial el agua.
- Que puedan dirigir un proceso de continuidad en cuanto a la socialización del Módulo a través del personal docente de la institución, para seguir brindando una educación ambiental a la comunidad educativa.
- Se recomienda practicar y sociabilizar las informaciones adquiridas en el módulo a los estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica Telesecundaria, Estancia la Virgen.

Referencias

Bibliografía

Hernán L (2007), *Cuidar el medio Ambiente y proteger la sociedad*, Colombia: Cultura librera americanas.

Herrera (2017). *Instituto Nacional de Educación Básica Telesecundaria*, Guatemala

Leon F. (2010), *Educación Sanitaria y Ahorro Del Agua, MDGLF* (fondo para el logro de los ODM.

Rodríguez (2017) *supervisión educativa*, Guatemala.

Torres (2002), *Nueva Enciclopedia del Estudiante*, España: Océano

E-Grafía

(18 de marzo de 2012). En nuestra memoria, Recuperado el 20 de mayo de 2017 de [http://raulfigueroasarti.blogspot.com/2012/03/el-18-de-marzo-en-nuestra memoria.html](http://raulfigueroasarti.blogspot.com/2012/03/el-18-de-marzo-en-nuestra-memoria.html)

(23 de mayo de 2017). En guatepymes, recuperado el 23 de mayo de 2017 de <http://www.guatepymes.com/geodic.php?keyw=27780>

Apéndices



Entrevistas a persona originarias de la Aldea Estancia la virgen

Recopilar información acerca de la Aldea

1. ¿qué recursos naturales se da en el lugar?
2. ¿cuentan con centro de salud en la comunidad?
3. ¿Quiénes eran las primeras personas que habitaron en el lugar?
4. ¿hay lugares de orgullo local?
5. ¿Qué comercializan?
6. ¿en que trabajan los habitantes del local?
7. ¿cuentan con transporte para viajar hacia el pueblo?
8. ¿participa en organizaciones de poder local?
9. ¿qué prácticas de espiritualidad ha en la comunidad?



Entrevista (institución avaladora)

Instrucciones: conteste las siguientes interrogantes según considere correcto.

Nombre de la institución: _____

Dirección: _____

Visión: _____

¿Qué personajes sobresalientes se recuerdan?

¿Quiénes son los fundadores de la institución?

¿Qué memorias se registran en la institución?

¿Hay organizaciones que benefician a la institución?

¿Cuentan locales para la administración;?

¿Cuentan con servicios de básicos?

¿Cuáles son sus principios filosóficos de la institución?

¿Qué tipo de actividades se realizan durante el año?

Evaluación del diagnóstico

Actividad/aspecto/elemento	si	No	Comentario
¿Se presentó el plan del diagnóstico?			
¿Los objetivos del plan?			
¿Las actividades programadas para realizar el diagnóstico fueron suficientes?			
¿Las técnicas de investigación previstas fueron apropiadas para efectuar el diagnóstico?			
¿Los instrumentos diseñados y utilizados fueron apropiados a las técnicas de investigación?			
¿El tiempo calculado para realizar el diagnóstico fue suficiente?			
¿Se obtuvo colaboración de personas de la institución/comunidad para la realización del diagnóstico?			
¿Las fuentes consultadas fueron suficientes para elaborar el diagnóstico?			
¿Se obtuvo la caracterización del contexto en que se encuentra la institución/comunidad?			
¿Se tiene la descripción del estado y funcionalidad de la institución/comunidad?			
¿Se determinó el listado de carencias, deficiencias, debilidades, de la institución/comunidad?			
¿Fue correcta la problematización de las carencias, deficiencias, debilidades?			
¿Fue adecuada la priorización del problema a intervenir?			
¿La hipótesis acción es pertinente al problema a intervenir?			
¿Se presentó el listado de las fuentes consultadas?			

Fundamentación teórica

Actividad/aspecto/elemento	Si	No	Comentario
¿La teoría presentada corresponde al tema contenido en el problema?			
¿El contenido presentado es suficiente para tener claridad respecto al tema?			
¿Las fuentes consultadas son suficientes para caracterizar el tema?			
¿Se hacen citas correctamente dentro de las normas de un sistema específico?			
¿Las referencias bibliográficas contienen todos los elementos requeridos como fuente?			
¿Se evidencia aporte del epesista en el desarrollo de la teoría presentada?			

Evaluación del plan de acción

Elemento del plan	Si	No	Comentario
¿Es completa la identificación institucional de la epesista?			
¿El problema es el priorizado en el diagnóstico?			
¿La hipótesis-acción es la que corresponde al problema priorizado?			
¿La ubicación de la intervención es precisa?			
¿La justificación para realizar la intervención es válida ante el problema a intervenir?			
¿El objetivo general expresa claramente el impacto que se espera provocar con la intervención?			
¿Los objetivos específicos son pertinentes para contribuir al logro del objetivo general?			
¿Las metas son cuantificaciones verificables de los objetivos específicos?			
¿Las actividades propuestas están orientadas al logro de los objetivos específicos?			
¿Los beneficiarios están bien identificados?			
¿Las técnicas a utilizar son las apropiadas para las actividades a realizar?			
¿El tiempo asignado a cada actividad es apropiado para su realización?			
¿Están claramente determinados los responsables de cada acción?			
¿El presupuesto abarca todos los costos de la investigación?			
¿Se determinó en el presupuesto el reglón de imprevisto?			
¿Están bien identificadas las fuentes de financiamiento que posibilitarán la ejecución del presupuesto?			

Evaluación de la ejecución y Sistematización de la intervención

Aspecto	Si	No	Comentario
¿Se da con claridad un panorama de la experiencia vivida en el eps?			
¿Los datos surgen de la realidad vivida?			
¿Es evidente la participación de los involucrados en el proceso de eps?			
¿Se valoriza la intervención ejecutada?			
¿Las lecciones aprendidas son valiosas para futuras intervenciones?			

Evaluación el informe final del eps

Aspecto/elemento	Si	No	Comentario
¿La portada y los preliminares son los indicados para el informe del eps?			
¿Se siguieron las indicaciones en cuanto a tipo de letra e interlineado?			
¿Se presenta correctamente el resumen?			
¿Cada capítulo está debidamente desarrollado?			
¿En los apéndices aparecen los instrumentos de investigación utilizados?			
¿En los apéndices aparecen los instrumentos de evaluación aplicados?			
¿En el caso de citas se aplicó un solo sistema?			
¿el informe está desarrollado según las indicaciones dadas?			
Las referencias de las fuentes están dadas con los datos correspondientes?			

PLAN DEL DIAGNÓSTICO

I. Institución:

1. Instituto Nacional de Educación Básica I.N.E.B. Telesecundaria “Estancia de la Virgen”
2. Dirección: San Martín Jilotepeque, aldea Estancia de la Virgen
4. Departamento: Chimaltenango

II. Datos del Epesista

1. Nombre: Carmen Beatriz Hernández Cumar
2. Carné: 201320918
3. cel.: 40374321
3. Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.
4. Facultad de Humanidades
5. Sección: Chimaltenango

III. Nombre:

Plan del diagnóstico del Instituto Nacional de Educación Básica I.N.E.B. Telesecundaria “Estancia de la Virgen”

IV. Objetivos:

1. General:

Lograr realizar las investigaciones del contexto como de las instituciones, para cubrir la necesidad principal que afecta a la institución beneficiada.

2. Específico:

- Llevar a cabo el proceso de investigación a través de técnicas como la observación.
- Identificar las necesidades de la institución mediante el proceso de diagnóstico.
- Analizar cada una de las carencias investigadas para dar priorización a la más necesitada.

V. Justificación:

La presente investigación se realiza como parte del Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, que proponen realizar un diagnóstico y descubrir las características de una institución gubernamental y su contexto, para que a través de ello se analice y se dé priorización de un problema o necesidad que afecta a la comunidad, del cual requiere solución inmediata y de esta manera aportar un poco al país.

VI. Cronograma de Actividades:

No.	Actividad	Tiempo							
		Mes	Mayo			Junio			
		semana	2	3	4	1	2	3	4
01.	Planificación de la Etapa de Diagnóstico.								
02.	Elaboración de instrumentos								
03.	Aplicación de instrumentos en la institución avaladora y avalada.								
04.	Análisis de la información.								
05.	Identificación y priorización de problemas.								
06.	Redacción del informe de la Etapa de Diagnóstico.								
07.	Presentación del Informe Final de la Etapa.								

VII. Técnicas e instrumentos:

Se prevé utilizar como técnicas e instrumentos

No.	Técnica	Instrumento
01.	Entrevista	Cuestionario
02.	Observación	Cuestionario
03.	Análisis documental	Cuadro de registro

VIII. Recursos:

- **Humano:** Administrativos, Operativos, usuarios, Epesista.
- **Equipo:** computadora, impresora, internet.
- **Materiales:** hojas, cuadernos, lapicero, fotocopias,
- **Institucionales:** Instituto Nacional de Educación Básica I.N.E.B. Telesecundaria “Estancia de la Virgen”

- **Económicos:**

No.	Clase de gasto	Precio
01	Transporte	Q 42.00
02	Impresiones	Q 100.00
03	Equipo de Cómputo	Q 50.00
04	imprevisto	Q 100.00
Total		Q 292.00

IX. Responsable:

Epesista de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, Carmen Beatriz Hernández Cumar

X. Evaluación:

Lista de cotejo

No	Actividad	El material utilizado fue el adecuado		Identificó las principales características		Se complementó la actividad		observaciones
		Si	No	Si	No	Si	No	
01.	Planificación de la Etapa de Diagnóstico.							
02.	Elaboración de instrumentos							
03.	Aplicación de instrumentos en la institución avaladora y avalada.							
04.	Análisis de la información.							
05.	Identificación y priorización de problemas.							
06.	Redacción del informe de la Etapa de Diagnóstico.							
07.	Presentación del Informe Final de la Etapa.							



Estudiantes recibiendo información de los talleres



Estudiantes recibiendo información de los talleres

Entrega del “módulo: El agua su uso y conservación” al personal administrativo del Instituto Nacional Básico Telesecundaria Estancia de la Virgen.



Entrega de material para depósito de agua.



Fases del proyecto

1. Inicio de labor



Aula del primer segundo nivel



Aula del primer segundo nivel

2. Desarrollo del proyecto



Acabados del segundo y tercer nivel



Facultad de Humanidades, sede Chimaltenango

3. Conclusión del proceso



Segundo nivel, sede Chimaltenango



Tercer nivel, sede Chimaltenango



Epesista Carmen Beatriz Hernández Cumar



Chimaltenango, 22 de Marzo de 2017


SEÑOR DE;
CERVECERÍA GALLO

Por este medio nos dirigimos a su fundacion, esperando que se encuentre gozando de buena salud y deseándole un feliz día.


El grupo de EPSistas de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se dirige a su persona para **SOLICITARLE** grandemente su apoyo a la educación superior, sede Chimaltenango por motivo que se necesita construir un salon y terminar los acabados, dicho proyecto esta valorado sobre una cantidad de ciento noventa mil quetzales, esto para beneficio a la comunidad y dar un buen ambiente a la demanda estudiantil de Guatemala.

Desde ya le agradecemos por su colaboración.

ATTE. EPSISTAS en Licenciatura y Administracion Educativa.







Tel: 22891555
Ext: 104675.
Roberto Flores.

A: Gerente General
Ferretería Acuario

Presente:

Señor (a) atentamente y con todo respeto nos dirigimos a usted deseándole éxitos en todas las actividades que emprenda.

Somos un grupo de estudiantes Epesistas de Licenciatura en Administración Educativa de la Facultad de Humanidades; de la Sección de Chimaltenango de la Universidad de San Carlos de Guatemala, hemos planificado llevar a cabo un proyecto de infraestructura en la sede de esta Facultad ubicada en el municipio de Chimaltenango departamento de Chimaltenango debido a que hemos detectado la necesidad que carece la población estudiantil al no darse abasto el pequeño edificio con que se cuenta, por esta razón **S O L I C I T A M O S** a su noble corazón la donación de materiales de construcción o el aporte Económico para nuestro proyecto o bien proporcionarnos materiales a bajo costo.

De antemano le agradecemos su colaboración a esta noble causa.

Cualquier noticia comunicarse a los siguientes números telefónicos:

- Cel. 56330648,
- Cel. 40696129,
- Cel. 41217662.

Atentamente


Grupo de Epesistas
Ileana Callejas


Elsa Tzirin Chicol


Nota 15:30.

Brenda Tzirin Chicol


Jessica Ordoñez Marroquin


Jessica López Hernández

A: Gerente General
Super Mayen

Presente:

Señor (a) atentamente y con todo respeto nos dirigimos a usted deseándole éxitos en todas las actividades que emprenda.

Somos un grupo de estudiantes Epesistas de Licenciatura en Administración Educativa de la Facultad de Humanidades; de la Sección de Chimaltenango de la Universidad de San Carlos de Guatemala, hemos planificado llevar a cabo un proyecto de infraestructura en la sede de esta Facultad ubicada en el municipio de Chimaltenango departamento de Chimaltenango debido a que hemos detectado la necesidad que carece la población estudiantil al no darse abasto el pequeño edificio con que se cuenta; por esta razón **S O L I C I T A M O S**: a su noble corazón la donación de materiales de construcción o el aporte Económico para nuestro proyecto o bien proporcionarnos materiales a bajo costo.

De antemano le agradecemos su colaboración a esta noble causa.

Cualquier noticia comunicarse a los siguientes números telefónicos:

- Cel. 56330648,
- Cel. 40696129,
- Cel. 41217662.

Atentamente

Grupo de Epesistas



Ileana Callejas



Elsa Tzirin Chicol



Brenda Tzirin Chicol



Jessica Ordoñez Marroquin



Jesica López Hernández

SUPER MAYEN "CHIMALTENANGO"
Avenida Comunal El Estero, Zona 2
Santa Rosa Chimaltenango
P.B.X.: 2301-8205



A: Gerente General
Fábrica de Block Batres

Presente:

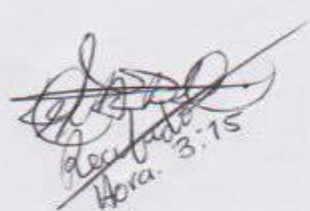
Señor (a) atentamente y con todo respeto nos dirigimos a usted deseándole éxitos en todas las actividades que emprenda.

Somos un grupo de estudiantes Epesistas de Licenciatura en Administración Educativa de la Facultad de Humanidades; de la Sección de Chimaltenango de la Universidad de San Carlos de Guatemala, hemos planificado llevar a cabo un proyecto de infraestructura en la sede de esta Facultad ubicada en el municipio de Chimaltenango departamento de Chimaltenango debido a que hemos detectado la necesidad que carece la población estudiantil al no darse abasto el pequeño edificio con que se cuenta, por esta razón **S O L I C I T A M O S**: a su noble corazón la donación de materiales de construcción o el aporte Económico para nuestro proyecto o bien proporcionarnos materiales a bajo costo.

De antemano le agradecemos su colaboración a esta noble causa.

Cualquier noticia comunicarse a los siguientes números telefónicos:

- Cel. 56330648,
- Cel. 40696129,
- Cel. 41217662.


Hora. 3:15

Atentamente

Grupo de Epesistas

Ileana Callejas

Elsa Tzirin Chicol

Brenda Tzirin Chicol

Jessica Ordoñez Marroquin

Jesica López Hernández

A: Gerente General
FACCSA

Presente:

Señor (a) atentamente y con todo respeto nos dirigimos a usted deseándole éxitos en todas las actividades que emprenda.

Somos un grupo de estudiantes Epesistas de Licenciatura en Administración Educativa de la Facultad de Humanidades, de la Sección de Chimaltenango de la Universidad de San Carlos de Guatemala, hemos planificado llevar a cabo un proyecto de infraestructura en la sede de esta Facultad ubicada en el municipio de Chimaltenango departamento de Chimaltenango debido a que hemos detectado la necesidad que carece la población estudiantil al no darse abasto el pequeño edificio con que se cuenta, por esta razón **S O L I C I T A M O S** a su noble corazón la donación de materiales de construcción o el aporte Económico para nuestro proyecto o bien proporcionarnos materiales a bajo costo.

De antemano le agradecemos su colaboración a esta noble causa.

Cualquier noticia comunicarse a los siguientes números telefónicos:

- Cel. 56330648,
- Cel. 40696129,
- Cel. 41217662.

Atentamente:

Grupo de Epesistas


Ileana Callejas


Elsa Tzirin Chicol


Brenda Tzirin Chicol


Jessica Ordoñez Marroquin


Jesica López Hernández


4.00. H.



San Martin Jilotepeque, 8 de mayo del 2017

Licenciado:
Supervisor, Edwin Rodríguez.
Supervisión Educativa Distrito No. 04-03-07
Presente

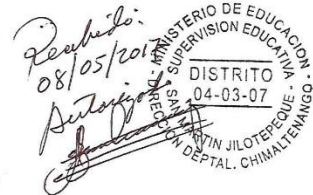
Estimado: Supervisor Educativo:

Reciba un cordial saludo y a la vez le Solicito para que yo Carmen Beatriz Hernández Cumar, me identifique con el CUI 2152109210403 y el carné No. 201320918 de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades, Departamento de Pedagogía, Universidad de San Carlos de Guatemala, pueda realizar el Ejercicio Profesional Supervisado en la institución que dirige, costa de la solución de un problema.

De antemano le agradezco su autorización

Deferentemente,


PEM. Carmen Beatriz Hernández Cumar
Epesista





San Martin Jilotepeque, 6 Junio del 2017

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Sección: Chimaltenango
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Respetable Directora: Lorena Hernández
INEB Telesecundaria Estancia de la virgen

Es un gusto saludarle en esta oportunidad y desearle éxitos en sus labores educativas

A través de este medio me dirijo a esta institución educativa, mi nombre es Carmen Beatriz Hernández Cumar, como estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala, en la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, me identifico con carné No. 201320918. En este momento me encuentro realizando el proceso de Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- en la Supervisión Educativa de este municipio y al realizar el diagnóstico institucional; la supervisión a tomando en cuenta sus políticas enfocadas al sector educativo, me solicitó realizar la conexión con el Instituto Nacional de Educación Básica Telesecundaria, para realizar un proyecto educativo. Por lo cual solicito el permiso a ésta institución educativa, para poder realizar el diagnóstico correspondiente.

Agradeciendo su fina atención y comprensión esperando contar con el apoyo necesario.

Atentamente:

F. 
P.E.M. Carmen Beatriz Hernández Cumar
EPESISTA



Anexo

San Martín Jilotepeque, 31 de julio de 2017

Licenciado: Oscar Leonel santos

Respetable:

Por este medio me dirijo a usted, deseándoles éxitos en sus labores diarios.

La presente es para Agradecer el apoyo brindado hacia la educación y a la vez informarle que la Estudiante Carmen Beatriz Hernández Cumar cumplió con las 200 horas en la institución Supervisión Educativa Distrito No. 04-03-07 en cumplimiento con el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–.

Sin nada más que agregar a la presente me despido de usted.

Cordialmente,


Prof. Edwin Gustavo Rodríguez Elías
Supervisor Educativo
No. 04-03-07



San Martín Jilotepeque, 9 de mayo de 2017

Señorita Carmen Beatriz Hernández Cumar
Estudiante de la Facultad de Humanidades
Sección Chimaltenango
Presente.

Estimada Señorita;

Atentamente le informo que **AUTORIZO** la realización de su Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- en la institución Supervisión Educativa Distrito No. 04-03-07, esperando que su aporte sea de beneficio a la misma.

Sin nada más que agregar a la presente me despido de usted.

Cordialmente,



Prof. Edwin Gustavo Rodríguez Elías
Supervisor Educativo
No. 04-03-07





Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 2 de octubre de 2,017

Licenciado
Santos De Jesús Dávila Aguilar, Director
Departamento de Extensión
Facultad de Humanidades
Presente

Estimado Director:

Hacemos de su conocimiento que la estudiante: Carmen Beatriz Hernández Cumar de Licenciatura en: Pedagogía y Administración Educativa, CUI: 2152109210403, Registro Académico: 201320918, ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de:

EPS (X) TESIS ()

Por lo anterior, se dictamina favorablemente para que se le asigne fecha de **EXAMEN PRIVADO**

Lic. Oscar Leonel Santds
ASESOR

Lic. Oseas Moisés López García
REVISOR 1

Lic. Everardo Antonio Godoy Dávila
REVISOR 2

mygo/sdjda

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

130

Facultad de Humanidades



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala 08 de Septiembre 2017

Señores
COMITÉ REVISOR DE EPS
Facultad de Humanidades
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo EPS (X) presentado por la estudiante:

CARMEN BEATRIZ HERNÁNDEZ CUMAR
201320918

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Título del trabajo: "EL AGUA, SU USO Y CONSERVACIÓN, DIRIGIDO A LOS ESTUDIANTES DE PRIMERO BÁSICO DEL INSTITUTO NACIONAL DE TELESECUNDARIA ESTANCIA DE LA VIRGEN, SAN MARTÍN JILOTEPEQUE, CHIMALTENANGO".

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

Asesor	LIC.	OSCAR LEONEL SANTOS
Revisor 1	LIC.	OSEAS MOISÉS LÓPEZ GARCÍA
Revisor 2	LIC.	EVERARDO ANTONIO GODOY DAVILA

Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolte
Decano



Oscar Santos de Jesús Davila Aguilar
Director Departamento Extensión



C.C expediente
Archivo.

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-20
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

109

Facultad de Humanidades

Anexo



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

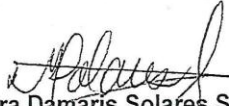
Guatemala, 31 de Marzo 2017

Licenciado
OSCAR LEONEL SANTOS
Asesor de EPS
Facultad de Humanidades
Presente

Atentamente se le informa que ha sido nombrado como ASESOR que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) que ejecutará la estudiante

CARMEN BEATRIZ HERNÁNDEZ CUMAR
201320918

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa


Licda. Mayra Damaris Solares Salazar
Directora Departamento Extensión




Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano



C.C expediente
Archivo.

Se califica
4/04/2017

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-20
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

182

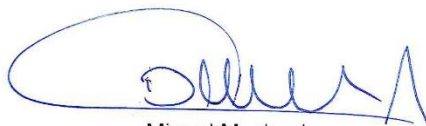


San Martín Jilotepeque, 22 de agosto de 2017

Yo, Miguel Muchuch, inspector de Saneamiento Ambiental, centro de salud **AUTORIZO** el Módulo: El agua, su uso y conservación, dirigido a los estudiantes de primero básico del Instituto Nacional de Educación Básica Telesecundaria Estancia de la Virgen, San Martín Jilotepeque, Chimaltenango. Elaborado por la estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Carmen Beatriz Hernández Cumar quien se identifica con carnet No. 201320918.

Se expide el presente documento para fines consiguientes.

Atentamente,



Miguel Muchuch

Inspector de Saneamiento Ambiental

