

**Irving Renato Alvarado Barrios**

**Guía Básica respecto a la conservación ambiental, dirigida a alumnos de 4to.  
Y 5to. Primaria de la escuela Berlín jornada vespertina, Mixco Guatemala**

**Asesor: José Bidel Méndez Pérez**



**Facultad de Humanidades**

**Departamento de Pedagogía**

**Guatemala, noviembre de 2017.**

**Este informe fue presentado por el autor como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- previo a optar al grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.**

**Guatemala, noviembre de 2017.**

## ÍNDICE

	<b>Contenido</b>	<b>Página</b>
	Introducción	I
	<b>Capítulo I</b>	1
	<b>Diagnóstico</b>	1
1.1	Datos generales de la Institución	1
1.1.1	Nombre de la Institución	1
1.1.2	Tipo de Institución	1
1.1.3	Ubicación Geográfica	1
1.1.4	Visión	1
1.1.5	Misión	1
1.1.6	Políticas Institucionales	1
1.1.7	objetivos	2
1.1.8	Metas	2
1.1.9	Estructura organizacional	3
1.1.10	Recursos (humanos, materiales, financieros)	4
1.2	Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico	4
1.3	Lista de carencias	4
1.4	Cuadro de análisis y priorización de problemas	5
1.4.1	Nombre de la institución	6
1.4.2	Tipo de institución por lo que genera o su naturaleza	6
1.4.3	Ubicación geográfica	6
1.4.4	Visión	7
1.4.5	Misión	7
1.4.6	Políticas	7
1.4.7	Objetivos	7
1.4.8	Metas	8
1.4.9	Estructura organizacional	9
1.4.10	Recursos (humanos, materiales, financieros)	10
1.5	Lista de carencias	10
1.6	Cuadro de análisis de problemas de la institución	11
1.7	Priorización de problemas	13

1.8	Análisis de viabilidad y factibilidad	14
1.9	Problema seleccionado	16
1.10	Solución viable y factible	16
	<b>Capítulo II</b>	17
	<b>Perfil del proyecto</b>	17
2.1	Aspectos generales	17
2.1.1	Nombre del proyecto	17
2.1.2	Problema	17
2.1.3	Localización	17
2.1.4	Unidad ejecutora	17
2.1.5	Tipo de proyecto	17
2.2	Descripción del proyecto	17
2.3	Justificación	18
2.4	Objetivos	18
2.4.1	General	18
2.4.2	Específicos	18
2.5	Metas	19
2.6	Beneficiarios	19
2.6.1	Directos	19
2.6.2	Indirectos	19
2.7	Fuentes de financiamiento y presupuesto	20
2.8	Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	21
2.9	Recursos (humanos, materiales, físicos y financieros)	22
2.9.1	Humanos	22
2.9.2	Físicos	22
2.9.3	Materiales	22
2.9.4	Financieros	22
	<b>Capítulo III</b>	
	<b>Ejecución del proyecto</b>	
3.1	Actividades y resultados	23
3.2	Productos y logros	25
3.3	Evidencia de fotografías	26
3.4	Aporte pedagógicos con bibliografía	29
		79

## **Capítulo IV**

### **Proceso de evaluación**

4.1	Evaluación del diagnóstico	80
4.2	Evaluación del perfil	80
4.3	Evaluación de la ejecución	80
4.4	Evaluación final	81
4.5	Conclusiones*	82
4.6	Recomendaciones	83
4.7	Bibliografía y E grafía	84
	APÉNDICE I	85
	ANEXOS II	164

## INTRODUCCIÓN

En el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se desarrolló el proyecto “Elaboración de una Guía Pedagógica para la Conservación Ambiental”, dirigida a estudiantes de cuarto y quinto grados del nivel primario de la Escuela Oficial Mixta Berlín jornada vespertina Mixco Guatemala.

El Proyecto, surge de la necesidad de sanear el ambiente de la contaminación que actualmente afecta al municipio de Mixco; ya que ésta, es la causa primordial de la alteración de las funciones de sus ecosistemas y hábitats del lugar, y por ende, de la vida de su biodiversidad. Ello hace necesario que se tomen medidas y estrategias salubristas que contribuyan a la formación de conciencia ambiental de su comunidad educativa.

El Presente informe, se estructura en cuatro capítulos que, sirven de plataforma para su ejecución, mismos que a continuación se detallan.

Capítulo I. Concierno al Diagnóstico Institucional de las diferentes entidades, patrocinante (Municipalidad de Mixco Guatemala), beneficiada (Escuela Oficial Mixta Berlín jornada vespertina), donde se dan a conocer todos los datos generales.

Para realizar el Diagnóstico Institucional, se procedió a la investigación de campo y bibliográfica tanto de la municipalidad como de la escuela, para lo cual ambas se visitaron en varias oportunidades haciendo una inspección ocular para establecer sus fortalezas y debilidades; así también, se abordaron a empleados y alumnos de los grados antes mencionados, con ello se pudo constatar la mala atención al público por parte de los empleados municipales, inconciencia de la problemática ambiental en ambas instituciones, inseguridad, insalubridad y un inadecuado sistema de organización administrativa. De ésta investigación se desprende el problema encontrado: Deficiente Educación Ambiental en los Centros Educativos.

Capítulo II. Corresponde al Perfil del Proyecto. En esta fase, se particularizan diferentes actividades de la descripción, objetivos, metas, beneficio, financiamiento y cronograma que nos permite tener una generalidad del tiempo para la realización de las diferentes acciones presupuestadas.

Para crear el perfil del proyecto, se realizó un profundo análisis de los resultados obtenidos en el diagnóstico institucional, así como, el conocimiento personal de la problemática ambiental que aqueja al municipio de Mixco en la actualidad, también se procedió a la cotización de los insumos, herramientas y medio de transporte en las ferreterías y viveros del municipio y en base a los precios más favorables se hizo el presupuesto y el cronograma.

Capítulo III. Pertenece a la Ejecución del Proyecto que se fundamenta en la elaboración de Guías Pedagógicas que se utilizarán para la conservación del medio ambiente con el fin de concientizar en los alumnos, maestros y padres de familia a no deteriorar más nuestro hábitat natural y de acentuar lo importante que es para el ser humano.

En el ejercicio de ésta etapa se planificó y se elaboró la guía educativa sobre la conservación ambiental; se planificaron charlas ambientales y la solicitud del permiso para impartirlas en la escuela Berlín específicamente a los alumnos de los grados cuarto y quinto de primaria según las unidades establecidas en la guía.

Capítulo IV. Se efectuó la Evaluación se permitió la convicción y obtención de las metas trazadas, planteadas en cada una de las etapas, la totalidad de los logros alcanzados, contiene el Apéndice y Anexos que servirán de evidencia y ampliación del proyecto ejecutado.

En estas áreas, se proyectan detalladamente la información recabada durante el proceso de investigación bibliográfica, e-gráfica y de campo; así también se adjuntan las cartas de los diferentes permisos solicitados para la ejecución del proyecto.

# CAPÍTULO I

## DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

### 1.1 Datos generales de la institución patrocinante

#### 1.1.1 Nombre de la institución

Municipalidad de Mixco

#### 1.1.2 Tipo de institución

Es una institución gubernamental autónoma, según la Constitución Política de Guatemala en su artículo 253.

#### 1.1.3 Ubicación geográfica

4ª Calle 4-98, Zona 1 de Mixco<sup>1</sup>

#### 1.1.4 Visión:

Ser una Municipalidad que garantice la mejora de la calidad de vida de la población mixqueña, brindándole servicios básicos, seguridad ciudadana y un desarrollo sostenible para un bienestar integral<sup>2</sup>

#### 1.1.5 Misión:

“Ser un municipio seguro, con servicios públicos básicos, un desarrollo social, económico y ambiental sostenible y una infraestructura óptima, que brinde un cambio en la calidad de vida de los vecinos de la Ciudad de Mixco, contando para ello con personal calificado que en base a valores y principios institucionales administre con transparencia los recursos y los transforme en beneficios para la población mixqueña.<sup>3</sup>

#### 1.1.6 Políticas

##### **Eficiencia y calidad:**

Para la probidad, equidad, austeridad y transparencia: en la administración de los recursos municipales y gestión administrativa, técnica, financiera y legal<sup>4</sup>

<sup>1</sup>Municipalidad de Mixco. Oficio No. 740/DTP/HC/Msg

<sup>2</sup>Www.munimixco.com

<sup>3</sup>www.iglobal.co/mixco/municipalidad

<sup>4</sup>Idem.

### **1.1.7 Objetivos**

Contar con un plan estratégico que permita a las autoridades y funcionarios de la Municipalidad de Mixco, Departamento de Guatemala, dirigir su accionar para alcanzar objetivos y metas establecidas para el periodo 2012-2016.

#### **Objetivos Específicos**

- **Seguridad integral**

Brindar seguridad a la población mixqueña.

- **Servicios Básicos para mejorar la calidad de vida**

Mejorar las condiciones de calidad de vida de todos los vecinos del Municipio de Mixco, proveyéndoles de los servicios básicos.

- **Participación ciudadana y fortalecimiento local**

Fortalecer y favorecer la participación ciudadana a través del fomento de la organización en sus diferentes dimensiones.<sup>5</sup>

### **1.1.8 Metas**

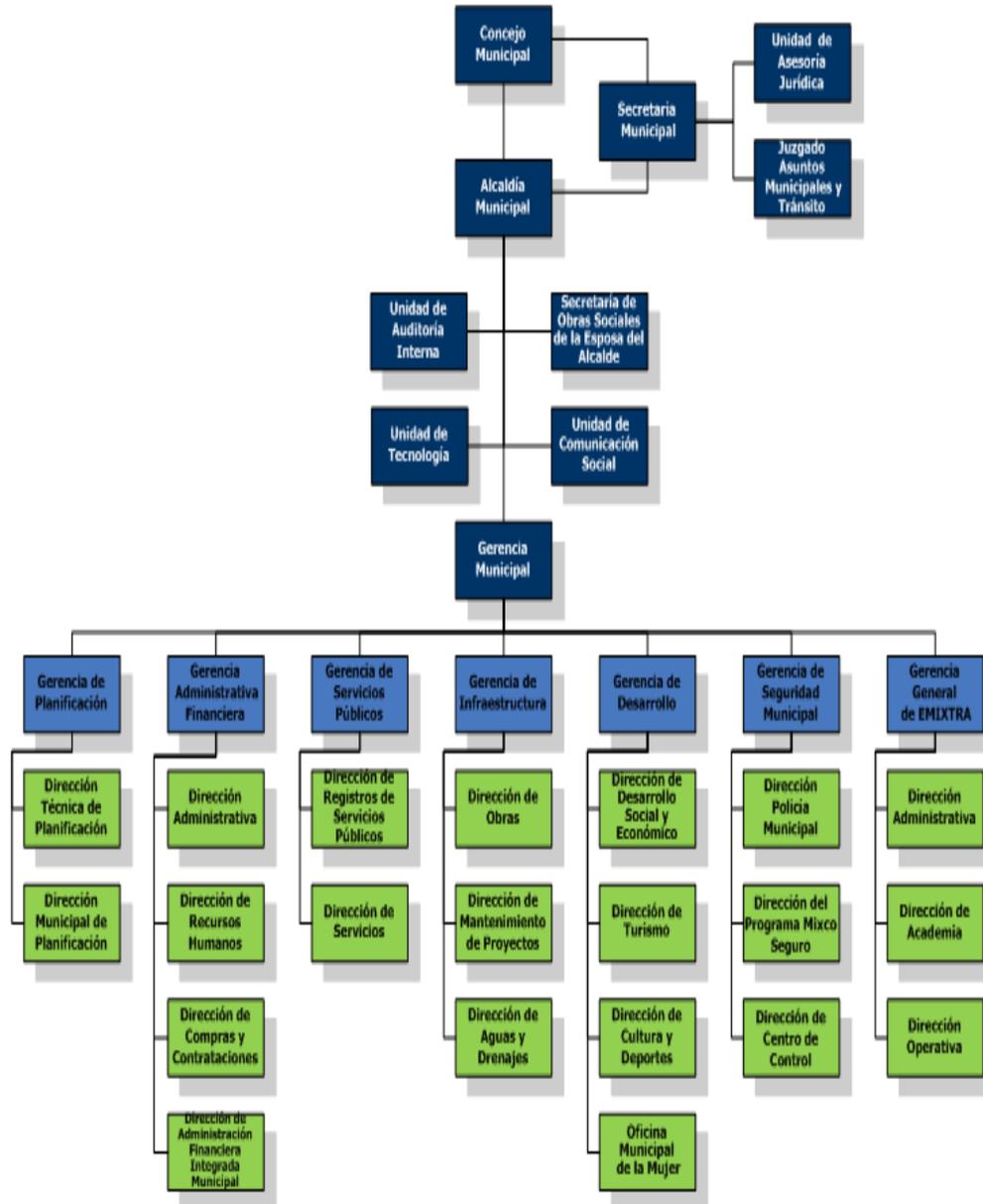
- Conseguir que el diseño y la implementación de las políticas públicas garanticen el desarrollo sostenible y ordenado del municipio de Mixco.
- Contribuir con la implementación del Plan “Mixco Seguro” con la finalidad de reducir los índices de violencia.
- Gestionar recurso financiero para la inversión del mejoramiento de la red vial, infraestructura y la regulación del transporte para el desarrollo social del municipio.
- Coadyuvar para que los servicios de salud y educación tenga una cobertura total en el municipio.
- Plantear y ejecutar las medidas adecuadas que permita el buen uso y manejo del suelo en el municipio.<sup>6</sup>

<sup>5</sup> ídem.

<sup>6</sup> ídem.

## 1.1.9 Estructura organizacional<sup>7</sup>

### ORGANIGRAMA GENERAL MUNICIPALIDAD DE MIXCO



<sup>7</sup> Ídem.

### **1.1.10 Recursos**

**a) Humanos:** Municipalidad, corporación administrativa, personal, usuarios, epesista.

**b) Materiales:** Escritorio, cañonera, computadora, libros, diferentes documentos, lapiceros, marcadores, impresora, cámaras, celulares.

**c) Financiero:** asignación del gobierno central,

### **1.2 Técnicas utilizadas para efectuar el diagnóstico**

#### **1.2.1 Técnicas:**

1. Observación,
2. Encuestas.
3. Entrevistas.
4. Cuestionarios.

#### **1.3 Lista de carencias:**

1. No existen documentos de registros históricos del municipio.
2. Inadecuadas relaciones humanas con los usuarios de dicha institución
3. Inconsciencia de los problemas ambientales que afectan al medio
4. Se carece de parqueo para vehículos de los usuarios.
5. Ausencia de memorias escritas de la fundación de la municipalidad.
6. Inseguridad.
7. No se cuenta con información de los fondos económicos municipales.
8. No se protegen los recursos naturales.

#### 1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas

No.	Problemas	Factores	Soluciones
1	<b>Inexistencia de documentos históricos del municipio de Mixco</b>	<p>1.Falta de documentos que tengan los registros históricos más importantes sobre la comunidad</p> <p>2.no se suscita de manera eficiente el turismo en la comunidad</p>	<p>1. Recopilar datos históricos sobre la comunidad de Mixco.</p> <p>2. Efectuar y promover gestiones para generar turismo en la comunidad.</p>
2	<b>Inadecuadas relaciones humanas con los usuarios de dicha institución</b>	<p>1.No se brinda apropiada atención a los usuarios de la comunidad</p> <p>2. No se procesan con facilidad y en el tiempo convenido los tramites que se solicitan en la institución.</p>	<p>1. Realizar una supervisión adecuada para el desarrollo adecuada del personal encargado de atender al público.</p> <p>2. facilitar y tener presteza en el proceso de los diferentes trámites para el usuario.</p>
3	<b>Inconsciencia de los problemas ambientales que afectan al medio</b>	<p>1.Personas no toman conciencia de sus actos y contaminan el medio ambiente</p> <p>2.Falta de implementación de la educación comunitaria sobre</p>	<p>1. Colocar rótulos para que los seres humanos tomen conciencia.</p> <p>2. implementar proyectos de educación ambiental con</p>

		las consecuencias que produce los problemas ambientales	líderes comunitarios y comunidad en general.
4	<b>Inseguridad</b>	<p>1. Por falta de empleo se genera situaciones de inseguridad en la población.</p> <p>2. Deducción de las autoridades encargadas de la seguridad de la comunidad.</p>	<p>1. Generar diferentes fuentes de empleo en los vecinos de la comunidad con ambiente agradable de valores.</p> <p>2. implementar conciencia en las autoridades encargada de la seguridad para que la comunidad tenga confianza en ellos.</p>

### **Relación entre la Municipalidad y la escuela**

La municipalidad es un ente patrocinador indispensable y de gran magnitud en el desarrollo y amparo del proyecto realizado en la escuela Berlín J.V dado a los alumnos de 5to. Y 4to. Primaria sobre la conservación del medio ambiente ya que tiene un compromiso con los habitantes para solucionar las necesidades de la comunidad.

#### **Datos de la institución beneficiada**

##### **1.4.1 Nombre de la institución**

Escuela Oficial Rural Mixta Berlín, J. V.

##### **1.4.2 Tipo de institución**

Pública Educativa.

##### **1.4.3 Ubicación geográfica**

0 Calle E 2-20, Colonia Berlín, Zona 10, Mixco

#### **1.4.4 Visión**

<sup>8</sup>Formar seres humanos con capacidades intelectuales y morales, capaces de desenvolverse académicamente como en lo laboral. Partiendo de los valores humanos para alcanzar un mundo mejor.

#### **1.4.5 Misión**

<sup>9</sup>Contribuir con la nación formando niños que en un futuro sean ciudadanos con calidad moral e intelectual tanto individual como grupal.

#### **1.4.6 Políticas**

<sup>10</sup>Cobertura: garantizar el acceso, permanente y egreso efectivo de la niñez y la juventud sin discriminación, a todos los niveles educativos y subsistemas escolares y extra escolares

.Calidad: mejoramiento de la calidad del proceso educativo para asegurar que todas las personas sean sujetos de una educación permitente y relevante

.Modelo de gestión: fortalecimiento sistemático de los mecanismos de efectividad y transparencia en el sistema educativo nacional.

.Aumento de la inversión educativa: incremento de la asignación presupuestaria a la educación hasta alcanzar lo que establece el artículo 102 de la ley de educación nacional. (7% del producto interno bruto.

#### **1.4.7 Objetivos**

<sup>11</sup>Facilitar los procesos de participación ciudadana, y afrontar la instalación de la capacidad de gestión, apoyar la descentralización de los recursos económicos y el fomento de programas que involucren a la comunidad en general.

<sup>7</sup>Escuela oficial mixta Berlín j.v

<sup>8</sup>Idem.

<sup>9</sup> www.mineduc.gt.

<sup>10</sup> Ídem.

<sup>11</sup> Ídem

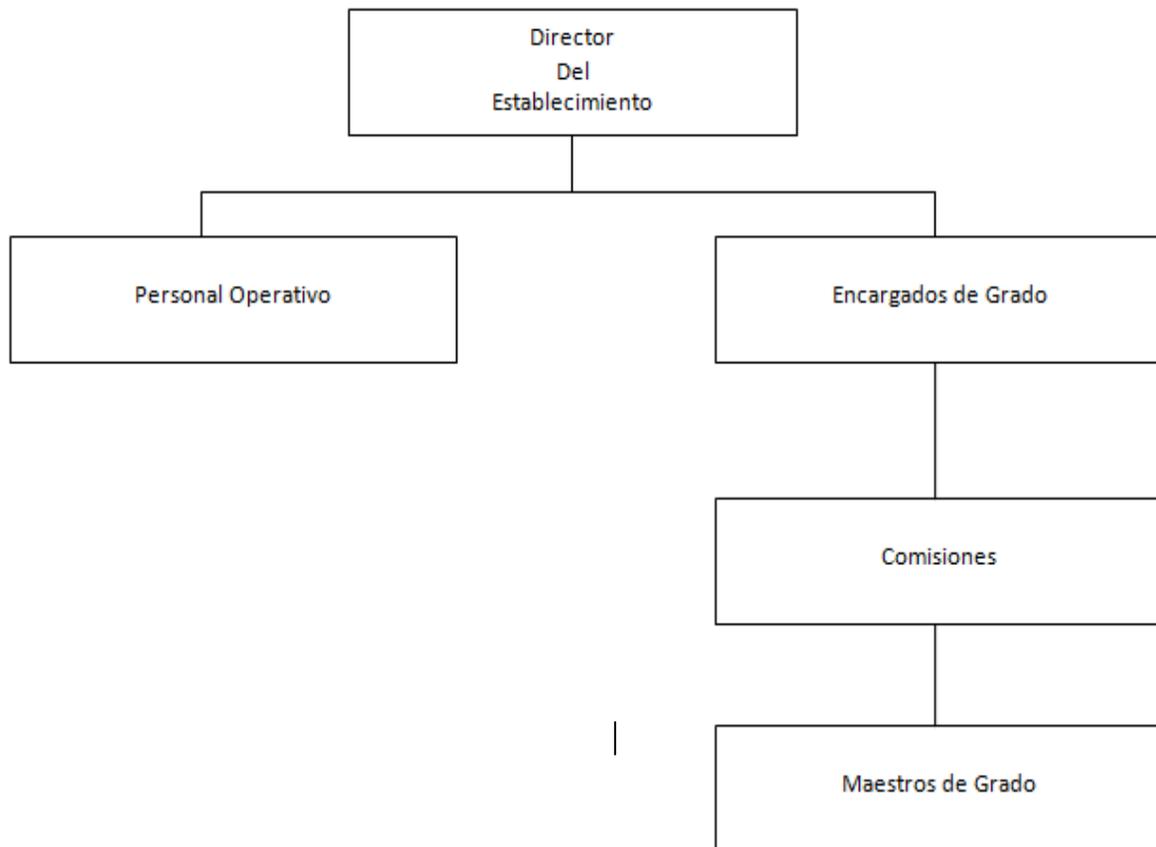
.Fomentar y fortalecer los mecanismos de participación, para que se desarrollen procesos de auditoría social y redención de cuentas a la comunidad educativa.

.Proporcionar que los actores sociales de la educación interactúen para impulsar los valores de la democracia.

#### **1.4.8 Metas**

<sup>12</sup>Mejorar la conveniencia escolar, por medio de la lógica crítica y eficaz de los estudiantes, para esto se aplican habilidades de enseñanza-aprendizaje con el fin de obtener nuestros objetivos y metas.

### 1.4.9 Estructura Organizacional<sup>13</sup>



<sup>13</sup> Ídem.

#### 1.4.10 Recursos

**Humanos:** directora, docentes, alumnos, padres de familia, personal operativo, epesista.

**Materiales:** Tijeras, lana, computadora, almohadilla, hojas, cañonera, cartulinas, marcadores, lapiceros, lápices.

#### **Financieros**

Fondo rotativo

#### **1.5 Lista de carencias que se hallaron en la elaboración de las diferentes técnicas aplicadas como: observación, encuestas, entrevistas y cuestionarios.**

1. Inadecuada educación ambiental en los centros de formación.
2. insalubridad en los diferentes sanitarios.
3. El establecimiento no satisface la demanda de la sobre población Estudiantil.
4. Existe cierta inseguridad en el centro educativo.
5. Inadecuada organización administrativa.
6. El currículo de estudio actual no promueve la educación ambiental.
7. No existe material de estudio para la educación ambiental.
8. No maneja programas de estudio de reciclaje.
9. Infraestructura en mal estado.
10. Falta de ventilación en los diferentes salones de clase.
11. No cuenta con tecnología adecuada.
12. Falta de proyectos para reparación de mobiliario y equipo.
13. No existe programas para el mejoramiento y reconstrucción de Infraestructura.
14. Carece de biblioteca.
15. Falta de área recreativa.

## 1.6 Cuadro de Análisis de problemas de la institución

No.	Problemas	Factores que los producen	Soluciones
1	<b>Inadecuada Educación Ambiental en el centro educativo.</b>	<p>1. Se carece de áreas boscosas por el inadecuado uso del recurso forestal.</p> <p>2. Los docentes no concientizan en los estudiantes el deterioro del medio ambiente</p>	<p>1. Organizar obras de reforestación, promoviendo la clasificación de los recursos naturales a los estudiantes.</p> <p><b>2. Elaborar una Guía Básica</b> sobre la conservación ambiental, e instruir a los estudiantes a utilizar los desechos reciclables mediante la realización de manualidades y jardinería</p>
2	<b>Insalubridad</b>	<p>1. No hay depósito de agua purificada.</p> <p>2. no existen filtros que purguen el líquido potable</p>	<p>1. Adquirir depósito de agua purificada.</p> <p>2. solicitar a las autoridades de educación o padres de familia la ayuda para lograr los filtros</p>
3	<b>Insuficientes espacios en la infraestructura de las</b>	<p>1. La institución no cuenta con espacios físicos para el desarrollo de actividades</p>	<p>1. Solicitar un terreno que sea destinado para actividades recreativas y</p>

	<b>instalaciones educativas</b>	recreativas y deportivas.  2. La institución carece de suficientes rutas de evacuación en caso de alguna catástrofe	deportivas.  2. Generar otras rutas de evacuación en caso de catástrofes
<b>4</b>	<b>Inseguridad</b>	1.No hay persona encargada de la seguridad interna del establecimiento	1. estructurar una comisión de disciplina y seguridad.
<b>5</b>	<b>Inadecuada organización administrativa</b>	1. No existen apropiados medios de comunicación.  3. Se carece de instrumentos para la supervisión del personal.	1. Organizar un adecuado canal de comunicación.  3.Elaborar instrumentos para la supervisión del personal

## 1.7 Priorización de problemas

Matriz de priorización de problemas							
No.	Problemas	1	2	3	4	5	Total
1	Inadecuada Educación Ambiental en los centros educativos	1	1	1	1	1	5
2	Insalubridad	1	1	0	0	0	2
3	Insuficientes espacios en la infraestructura de las instalaciones educativas	0	0	0	0	0	0

Se estimó cada problema con un valor mínimo de 1 y un máximo 5.

### El problema seleccionado es:

Inadecuada Educación Ambiental en los centros de formación.

## 1.8 Análisis de viabilidad y factibilidad

Con base al problema priorizado, tomando en cuenta los factores que lo producen y sus soluciones; se procede a realizar el análisis de viabilidad y factibilidad, para poder solucionar de la manera más correcta y eficiente la problemática detectada, como:

### Opción 1

Organizar obras de reforestación, promoviendo la clasificación de los recursos naturales a los estudiantes.

### Opción 2

Elaborar una **Guía Básica** respecto a la conservación ambiental, que servirá de instrucción a los estudiantes de 4to. Y 5to. Primaria de la escuela Berlín jornada vespertina Mixco Guatemala.

## MATRIZ DE VIABILIDAD Y FACTIBILIDAD

### VIABILIDAD- FACTIBILIDAD

OPCIONES DE SOLUCION	1		2	
INDICADORES PARA HACER ANALISIS DE CADA ESTUDIO	SI	NO	SI	NO
<b>Financiero</b>				
1. ¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?	X			X
2. ¿El proyecto se realizara con recursos propios?	X		X	
3. ¿Cuenta con fondos extras para imprevistos?		X		X
<b>Administrativo Legal</b>				
4. ¿Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto?	X		X	
<b>Técnico</b>				
5. ¿Se tienen los insumos necesarios para el proyecto?	X			X
6. ¿Se han cumplido las especificaciones apropiadas en la elaboración?	X		X	
7.El tiempo programado es suficiente para elaborar el proyecto	X		X	
8. Se han definido claramente las metas	X		X	
9. Las actividades corresponden a los objetivos del proyecto	X		X	

10. Existe la planificación de la ejecución del proyecto	X			X
<b>Mercado</b>				
11. El proyecto tiene aceptación en la población.	X		X	
12. El proyecto satisface necesidades de la población.	X		X	
13.El proyecto es accesible a la población en general	X		X	
14. Se cuenta con personal capacitado para la ejecución del proyecto	X			X
<b>Cultural</b>				
15. ¿El proyecto impulsa la equidad de género?	X		X	
<b>Social</b>				
16. ¿El proyecto genera conflictos entre los grupos sociales?		X	X	
17. ¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?	X		X	
18. ¿El proyecto promueve la participación de todos los integrantes de la sociedad?	X		X	
19. ¿El proyecto toma en cuenta a las personas sin importar su nivel académico?	X		X	
20. ¿El proyecto está dirigido a un grupo social específico?		X		X
<b>Físico Natural</b>				
21. ¿El proyecto favorece la conservación del ambiente?	X			X
22. ¿El clima permite el desarrollo del proyecto?	X		X	
23. ¿El área de terreno es apropiado para la ejecución del proyecto?	X			X
24. ¿Existen riesgos naturales?		X		X
<b>Económico</b>				
25. ¿Se ha establecido el costo total del proyecto?		X		X

26. ¿Existe un presupuesto detallado de ejecución?		X		X
<b>Religioso</b>				
27. ¿El proyecto respeta los distintos credos de la sociedad?	X			X
28. ¿El proyecto tendrá aceptación de los diferentes grupos religiosos	X		X	
<b>TOTAL</b>	<b>22</b>	<b>6</b>	<b>16</b>	<b>12</b>
<b>PRIORIDAD</b>	<b>1</b>		<b>2</b>	

### 1.9 Problema seleccionado

**Inadecuada Educación Ambiental en el centro educativo.**

### 1.10 Solución viable y factible

**Guía Básica** respecto a la conservación ambiental, que servirá de instrucción a los estudiantes de 4to. Y 5to. Primaria de la escuela Berlín jornada vespertina Mixco Guatemala.

## CAPÍTULO II

### PERFIL DEL PROYECTO

#### 2.1 Aspectos generales del proyecto

##### 2.1.1 Nombre del proyecto

**Guía Básica** respecto a la conservación ambiental, dirigida a alumnos de 4to. Y 5to. Primaria de la escuela Berlín jornada vespertina, Mixco, Guatemala

##### 2.1.2 Problema

**“Inadecuada Educación Ambiental”.**

##### 2.1.3 Localización del proyecto

Escuela Oficial Rural Mixta Berlín, J. V. 0 Calle E 2-20, Colonia Berlín,  
Zona 10 Mixco

##### 2.1.4 Unidad Ejecutora

1. La Municipalidad de Mixco
2. La Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

##### 2.1.5 Tipo de proyecto

**“Producto”.**

#### 2.2 Descripción del proyecto

El proyecto que se ejecutará, consiste en realizar **una Guía Básica respecto a la Conservación Ambiental**; Dicha Guía se cimenta en conocimientos significativos para tomar conciencia e importancia que tiene la conservación del medio ambiente destinada a estudiantes de cuarto y quinto primaria de la escuela Berlín jornada vespertina Mixco Guatemala. En consecuencia se ejecutó un proyecto de jardinería que consiste en masetas colgantes utilizando todo el procedimiento adecuado desde el

conocimiento teórico de la propuesta de la guía básica respecto a la conservación ambiental, que se desarrolla en cuatro unidades que nos trasmite conocimientos como los ecosistemas, destrucción del hábitat, vegetales en peligro de extinción, deforestación y reforestación conferencias que se realizaron en el centro educativo de la escuela con los estudiantes de la misma institución. Se precedió al reconocimiento del área en la cual se hará uso del jardín colgante el proceso de sembrado y su sostenibilidad.

## **2.3 JUSTIFICACIÓN.**

En el departamento de Guatemala, hay diferentes tipos de contaminación que están asechando a nuestra comunidad principalmente en el municipio de Mixco la problemática es que los ciudadanos contaminan el medio en nuestro entorno la deforestación y la contaminación de los ríos, es uno de los problemas más grandes que tiene el departamento de Guatemala, como ello es necesario contribuir con un grupo de jóvenes para incentivar y hacerles conciencia sobre como preservar en el medio ambiente y visualizar la problemática que afecta en la actualidad y enumerar plenamente las dificultades que se encuentran en nuestro planeta desde el momento que se priorizó y se seleccionó el problema sobre la Conservación **Ambiental** para buscar por medio de técnicas y procesos específicos, soluciones que beneficien a la comunidad y así en forma práctica y precisa encontrar la eficacia en la solución al problema antes referido, por lo cual el procedimiento más viable y factible consiste en instruir a través de algunas conferencias con una guía básica sobre la importancia en luchar por mantener la subsistencia del medio ambiente así motivar a los estudiantes a tomar acciones y reparar los problemas ambientales causados por la humanidad, intención que se concibe alcanzar por los representantes regidores y estudiantes y encargados para realizar el proyecto.

## **2.4 OBJETIVOS DEL PROYECTO**

### **2.4.1 General**

Mejorar la enseñanza aprendizaje sobre la conservación y cuidado del Medio ambiente.

### **2.4.2 Específicos:**

- Elaborar una Guía sobre la conservación ambiental y concientizar en las personas la importancia sobre la misma.
- Clasificar las diferentes especies recomendables para ornamentar el área

- Enseñar el proceso de cómo elaborar los diferentes ornamentos aéreos con material reciclables.
- Identificar las diferentes técnicas y cuidados que se deben tener para realizar el proceso de siembra.

## **2.5 Metas:**

1. Crear una Guía respecto a la Conservación Ambiental.
2. Plantación de 600 árboles y 400 plantas ornamentales.
3. Participación en la socialización de 140 estudiantes de Primaria de la Escuela Berlín jornada vespertina.
4. Capacitar sobre el proceso del Jardín Colgante o Aéreo a 140 alumnos de primaria de la Escuela Berlin jornada vespertina.
5. Proporcionar 15 copias de la guía, respecto cómo conservar el medio ambiente.

## **2.6 BENEFICIARIOS:**

### **2.6.1 Directos:**

Estudiantes de Primaria de la escuela Berlín jornada vespertina de cuarto y quinto primaria.

### **2.6.2 Indirectos:**

Población estudiantil de Mixco.  
Personal docente  
Padres de familia

## **2.7 Fuentes de financiamiento y presupuesto**

Autogestión del epesista

### 2.7.1 Fuentes de financiamiento

No.	Descripción	Cantidad	Costo Unitario	Costo total
1	Compra de plantas de yerba de pollo y mala Madre	400	Q 3.00	Q 1200.00
2	Limpieza de terreno	100 mts lineales	Q 2.00	Q 200.00
3	Ahoyado para sembrar las plantas	400 Agujeros	Q 1.00	Q 100.00
4	Transporte de las plantas	400 Plantas	Q 1.00	Q 100.00
5	Copias de Guía sobre la conservación ambiental	15 Guías	Q 15.00	Q 225.00
6	Alquiler de cañonera	1	Q 150.00	Q 150.00
7	Impresiones y fotografías	3400	Q 00.25	Q 680.00

### 2.7.2 Presupuesto

No.	Insumos	Costo Total
1	Trasporte Urbano	Q 200.00
2	Dispositivos de Computación	Q 100.00
3	Esquemas de los Diagramas de la Guía sobre la Conservación ambiental	Q 50.00
4	Tinta de Impresiones	Q 200.00
5	Impresión de 15 Guías sobre la Conservación Ambiental	Q 225.00
6	Hojas de papel bond	Q 100.00
7	Materiales adicionales para las Sesiones de de trabajo	Q 200.00
8	Fotocopias de diferentes materiales de trabajo	Q 150.00
9	Hojas de papel bond	Q 100.00
	Total	Q 1325.00

## 2.8 Cronograma de actividades

ACTIVIDADES		Julio					Agosto					Septiembre			
		Semanas					Semanas					Semanas			
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4
1.	Planificación del diseño y estructuración de la guía sobre la conservación ambiental														
2.	Elaboración de la Guía educativa.														
3.	Solicitar el permiso para poder realizar las conferencias sobre la conservación.														
4.	Realizar las planificaciones necesarias para efectuar las conferencias sobre las diferentes secciones de la guía.														
5.	Preparación del material de apoyo para efectuar las conferencias.														
6.	Proceso de la <b>Primera Unidad</b> de trabajo con los educandos														
7.	Desarrollo de la <b>Segunda unidad</b>														
8.	Aplicación de la <b>Tercera Unidad</b> con la participación de los alumnos.														
9.	Aplicación de la <b>Cuarta Unidad</b> de trabajo con los alumnos														
10.	Organización y desarrollo de la plantación de 600 árboles y elaboración del jardín aéreo interno del establecimiento escuela primaria Berlín jornada vespertina.														

## **2.9 Recursos a utilizar en la ejecución del proyecto**

### **2.9.1 Humanos**

Los recursos humanos que intervienen en la elaboración del proyecto son los siguientes:

- a) Personal Municipal de Mixco 5; encargado de medio ambiente y reforestación, chofer, y 3 ayudantes de sembrado y limpieza.
- b) Estudiantes de de 4to. Y 5to. Primaria de la escuela Berlín Jornada Vespertina Mixco.
- c) Epesista.

### **2.9.2 Estudiantes de 4to. Y 5to. de la escuela Berlín jornada Vespertina Mixco Físicos**

Instalaciones de la Escuela Oficial Berlín Jornada Vespertina de Mixco.

### **2.9.3 Materiales**

- a) Guía sobre la Conservación del Medio Ambiente para los estudiantes.
- b) Fotocopias de la Guía sobre la Conservación del Medio Ambiente.
- c) Marcadores permanentes.
- d) Hojas de trabajo impresas.
- e) Cuestionarios impresos.
- f) Lista de cotejo.
- g) Tinta de impresión.
- h) Equipo de cómputo.
- i) Cañonera para proyecciones.
- j) Hojas de papel bond.

### **2.9.4 Físicos**

Instalaciones de la Escuela Oficial Berlín Jornada Vespertina de Mixco

## CAPÍTULO III

### PROCESO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

#### 3.1 Actividades y resultados

Se efectuaron las actividades proyectadas conforme el cronograma en la siguiente forma:

No.	Nombre de la actividad	Descripción	Fecha	Resultado Obtenido
1	Planificación del diseño y estructuración de la guía sobre la conservación ambiental	Se organizó la guía sobre la conservación ambiental	1 al 5 de Julio	Se obtuvo el diseño y elaboración de la Guía para formar a los estudiantes.
2	Elaboración de la Guía educativa.	Se realizó cada uno de las secciones de la Guía.	7 al 12 de Julio	Obtención de la guía dividida en secciones
3	Solicitar el permiso para poder realizar las conferencias sobre la conservación	Requerir el permiso a las autoridades de la escuela para poder impartir las platicas de Guía	14 de Julio	Se obtuvo el permiso necesario y el apoyo de las autoridades de la escuela para poder realizar dichas platicas a estudiantes de 4to. Y 5to. Primaria.
4	Realizar las planificaciones necesarias para efectuar las conferencias	Se elaboró un plan de trabajo sobre las sesiones con los	15 al 19 de Julio	Se obtuvo el plan de trabajo sobre cómo se realizaran las conferencias a

	sobre las diferentes secciones de la guía.	alumnos para poder impartir las conferencias		los alumnos de 4to. Y 5to. Primaria.
5	Preparación del material de apoyo para efectuar las conferencias.	Disposición y reproducción del material a utilizar en dichas conferencias.	21 al 26 de julio	Material audiovisual, fotocopias, hojas de trabajo y material didáctico.
6	Proceso de la <b>Primera Unidad</b> de trabajo con los educandos.	Se realizó la formación de la primera unidad con estudiantes.	28 al 1 de Agosto	Se logró la participación de los estudiantes con la colaboración de los docentes.
7	Desarrollo de la <b>Segunda unidad</b>	Se efectuó el proceso de la segunda unidad.	4 al 8 de Agosto	Se obtuvo la participación de estudiantes docentes y padres de familia.
8	Aplicación de la <b>Tercera Unidad</b> de labor con los alumnos	Se realizó la elaboración de la tercera unidad	11 al 14 de Agosto	Se logro la participación e integración de más estudiantes.
9	Aplicación de la <b>Cuarta Unidad</b> de trabajo con los alumnos	Se ejecutó el avance de la cuarta unidad	18 al 29 de Agosto	Se alcanzo la colaboración de estudiantes, docentes padres de familia y personal administrativo.

10	Organización y desarrollo de la plantación de 600 árboles y del jardín aéreo interno del establecimiento escuela primaria Berlín jornada vespertina y su respectiva evaluación.	Se realizó la plantación de diferentes clases de flores en material de reciclaje en el establecimiento Berlín jornada vespertina	1 al 22 de septiembre	Se jardinizo y ornamento una parte de la escuela pública Berlín jornada vespertina
----	---	--	-----------------------	--

### 3.2 Productos y logro

No.	Producto	Logros
1	Guía respecto a “la conservación ambiental”	Aportar la conservación y perfección interna del entorno del establecimiento en sus áreas verdes.
		Contribuir a la regeneración de aéreas verdes dañadas por la falta de mantenimiento del parque paseo de los campeones.
		Organización y desarrollo de la siembra de 600 árboles en la ciénaga, Jardinizacion de 100mts De muro del parque paseo los campeones en Montserrat I zona 7 de Mixco utilizando 400 matas y pilones de mala madre y yerba de pollo.



Alumnas de 4to. Y 5to. Primaria de la escuela Berlín jornada vespertina Mixco exhibiendo el jardín colgante elaborado por ellos.



Compañeros Epesistas con plantas para jardinizar el área del parqueo paseo de los campeones nueva Montserrat zona 7 de Mixco.



Epesista dando conferencias sobre el medio ambiente a alumnos de la escuela Berlin jornada vespertina Mixco.



Epesista explicando a los alumnos el proceso de sembrado de arboles.



*GUÍA BÁSICA RESPECTO A LA CONSERVACIÓN AMBIENTAL  
DEDICADO A ESTUDIANTES DE 4TO. Y 5TO. PRIMARIA DE LA  
ESCUELA BERLIN JORNADA VESPERTINA MIXCO GUATEMALA  
AUTORA: MARTHA CARLOTA MENDEZ LEIVA  
RECOPIADOR: IRVING RENATO ALVARADO BARRIOS*

*GUATEMALA, JULIO DE 2014*

# INDICE

	Índice	i
	Presentación	1
	Introducción	2
	Objetivos	3
	<b>Primera Unidad</b>	4
	Contenidos	5
1	Qué es medio ambiente	6
	Conservación ambiental	6
1.1	Ecosistema	6
1.2	La Fauna	8
1.3	Fauna silvestre	8
1.4	Porque están amenazadas	9
1.5	Caza furtiva	9
1.6	Tráfico de animales para mascotas	10
	Actividades	12
	Evaluación	13
	<b>Segunda Unidad</b>	14
	Contenidos	15
2	Destrucción del hábitat	16
2.1	Porque debemos conservar La Fauna	16
2.2	Fauna guatemalteca	17
2.3	Conservemos La Fauna guatemalteca	17
2.4	La Flora	18
2.5	Flora guatemalteca	18
2.6	Principales Especies	19
	Actividad	20
	Evaluación	21
	<b>Tercera Unidad</b>	22
	Contenidos	23
3	Utilidad Para El Hombre	24
3.1	La estrecha relación entre La Fauna y La Flora	24
3.2	Vegetales En Peligro De Extinción	25
3.3	Flora agrícola	25
3.4	Deforestación	26
3.5	Historia de la deforestación	26
3.6	Deforestación En La Actualidad	27
	Actividad	28
	Evaluación	29
	<b>Cuarta unidad</b>	30
	Contenidos	31
4	Deforestación En El Mundo	32
4.1	Deforestación En Guatemala	33
	Guatemala pierde millones de toneladas de suelo fértil al año	35
	Deforestación por crecimiento Urbano	36
4.2	Reforestación	36
4.3	Reforestación En El Mundo	37
4.4	Reforestación En Guatemala	37
		30

4.5	Utilidad Ecológica De Los Arboles	38
4.6	Decálogo forestal	39
	Actividades	40
	Evaluación	41
	Actividades Manuales	42

# Presentación

Se sabe que uno de los grandes desafíos de la sociedad actual es, la incorporación de la Educación Ambiental en el Curriculum escolar como consecuencia de un creciente aumento de la conciencia, la sensibilidad y la necesidad de mayores conocimientos existentes en todos los ámbitos y, particularmente, en el de la educación. Como respuesta a lo anterior, la Universidad de San Carlos de Guatemala ha propuesto una serie de alternativas para la implementación de los temas transversales, como es el caso del medio ambiente. La educación ambiental es un instrumento de gestión climático definida como “un proceso permanente de carácter interdisciplinario, destinado a la formación de una ciudadanía que reconozca valores, aclare conceptos y desarrolle las habilidades y las actitudes necesarias para la convivencia armónica entre seres humanos, su Cultura y su medio bio-físico circundante”. En base a esto se plantea sensibilizar a la comunidad sobre las problemáticas ambientales y las soluciones asociadas, favorecer la comprensión del medio ambiente, desarrollar habilidades para intervenir y relacionarse positivamente con éste y lograr compromiso y responsabilidad con el medio ambiente que se manifieste en su diario vivir. Por tanto, la educación ambiental resulta una de las principales vías para lograr la incorporación de contenidos relacionados con la sustentabilidad del Planeta, como por ejemplo, la conservación de la biodiversidad. A través de esta Guía se propone que niños, jóvenes, profesionales y comunidad educativa, aprendan, se sensibilicen y tengan una actitud de respeto y cuidado con la naturaleza.



# Introducción

Los problemas en la conservación del medio ambiente se han convertido en una de las mayores preocupaciones políticas, económicas, sociales y educativas de la época contemporánea en el ámbito mundial, de cuya prevención y solución depende la existencia de la Tierra y consecuentemente con ello la supervivencia humana.

Es necesario tener en cuenta que para responder a los desafíos ambientales se necesita una nueva concepción capaz de crear la conciencia de que el planeta no se salvará sólo con leyes ecológicas. Ello parte de reconocer al medio ambiente como un sistema complejo y dinámico de interrelaciones económicas y culturales de carácter histórico-social, que necesita de la actuación consciente del individuo para ser construido y reconstruido.

De ahí, la necesidad de contribuir a desarrollar en la mente de las personas una nueva manera de asumir lo referente al medio ambiente, que conlleve al desarrollo de una actitud ambiental que le permita al individuo participar de manera consciente, activa y protagónica en la solución a los diversos problemas que le rodean y le afectan a él en lo particular y en general a la comunidad.

Estamos conscientes de que, el mundo actual se enfrenta a graves problemas medio ambientales que reclaman grandes esfuerzos para su solución, en lo cual para ello estructuramos una Guía sobre la Conservación Ambiental para formar a maestros alumnos y padres de familia por lo que es nuestro propósito concientizar en ellos los problemas que afectan a la naturaleza.



# Objetivos

## GENERAL

Integrar a los estudiantes en actividades que garanticen la seguridad, protección y conservación de un medio ambiente sano para las futuras generaciones.

## ESPECIFICOS.

Motivar las prácticas docentes y facilitar los procesos de enseñanza aprendizaje de los temas de medio ambiente, particularmente el cuidado de los bosques mediante una **Guía de Aprendizaje**.

Desarrollar en los alumnos de quinto y cuarto grados del nivel primario la capacidad de análisis de los temas que se imparten con el objetivo de crear una participación consiente en las actividades que se emprendan

# Primera Unidad



# Medio Ambiente

# Contenidos

- 1. Que es medio ambiente
- 1.1 Ecosistemas
- 1.2 La Fauna
- 1.3 Fauna Silvestre
- 1.4 Porque Están Amenazadas
- 1.5 Caza Furtiva
- 1.6 Tráfico De Animales Para Mascotas

## MEDIO AMBIENTE

**Conservación ambiental:** es la acción de cuidar, proteger y guardar la naturaleza, las distintas especies de animales, plantas y sus ecosistemas. Se enfatiza en garantizar la subsistencia del hombre y las futuras generaciones, la fauna y la flora evitando la contaminación y depredación de los recursos.

### *Historia de conservación ambiental.*

A la par que se generaba el debate sobre los pesticidas, todas las formas de polución llegaron a ser una materia de importancia mayor, desde que las poblaciones y las actividades industriales aumentaron tras la Segunda Guerra Mundial. El aire de las ciudades llegó a alcanzar niveles de toxicidad; los suministros de agua en muchas áreas de gran población quedaron contaminados.

La radiación nuclear ya había llegado a ser una causa de preocupación mayor entre 1950 y principios de 1960, cuando se hallaron materiales radiactivos por todas partes de la biosfera, procedentes de pruebas de explosiones atómicas, en lugar de quedar confinadas a las áreas inmediatas en que se realizaron las pruebas. (Anleu I. V., 2007)

### 1. Que es medio ambiente?

El **medio ambiente** es un **sistema** formado por elementos naturales y artificiales que están interrelacionados y que son modificados por la acción humana. Se trata del entorno que condiciona la forma de vida de la **sociedad** y que incluye valores naturales, sociales y culturales que existen en un lugar y momento determinado. Los seres vivos, el suelo, el agua, el aire, los objetos físicos fabricados por el **hombre** y los elementos simbólicos (como las tradiciones, por ejemplo) componen el medio ambiente. La conservación de éste es imprescindible para la vida sostenible de las generaciones actuales y de las venideras.

Podría decirse que el medio ambiente incluye factores físicos (como el clima y la geología), biológicos (la población humana, la flora, la fauna, el agua) y socioeconómicos (la actividad laboral, la urbanización, los conflictos sociales).

Se conoce como **ecosistema** al conjunto formado por todos los factores bióticos de un área y los factores abióticos del medio ambiente; en otras palabras, es una comunidad de seres vivos con los procesos vitales interrelacionados. (<http://definición.de/medio-ambiente/#ixzz3GLPptnU5>)

#### 1.1 Ecosistema

Por **ecosistema** se entiende a la **comunidad de seres vivos** cuyos procesos vitales están **relacionados entre sí**. El desarrollo de estos organismos se produce en función de los factores físicos del ambiente que comparten.

Los ecosistemas aglutinan a todos los **factores bióticos** (es decir, a las plantas, animales y microorganismos) de un área determinada con los **factores abióticos** del medio ambiente. Es una unidad compuesta por organismos interdependientes que forman **cadena trófica o alimenticia** (la corriente de energía y nutrientes establecida entre las especies de un ecosistema con relación a su nutrición). Es importante subrayar que existen varias formas de llevar a cabo el estudio de un ecosistema, más concretamente tres son los métodos habituales. Así, en primero, se puede realizar el análisis del mismo mediante las relaciones alimentarias que en él se producen lo que se traduce en que se hable de la energía que llega a la Tierra desde el Sol para que pase de unos organismos a otros. Esto daría a su vez lugar a las llamadas, como hemos citado anteriormente, cadenas tróficas donde están las plantas, los consumidores primarios o herbívoros, los consumidores secundarios o carnívoros, y los necrófagos.

La segunda manera de estudiar un ecosistema es mediante los ciclos de la materia. Con ellos lo que se expresa es como los distintos elementos químicos (oxígeno, hidrógeno, carbono...) que forman a los distintos seres vivos van pasando de unos niveles tróficos a otros.

Y la tercera forma de análisis es la de centrarse en el llamado flujo de energía que va pasando de un nivel a otro y que es el encargado de que el ecosistema esté en funcionamiento. En este caso tenemos que subrayar que dicha energía siempre sigue la misma dirección. La noción de ecosistema surgió en la década de **1930** para explicar la compleja interacción entre los seres vivos, las corrientes de energía, los recursos materiales, y la comunidad en la que se desarrollan.

A mayor número de especies (es decir, **mayor biodiversidad**), el ecosistema suele presentar una mayor capacidad de recuperación. Esto es posible gracias a las mejores posibilidades de absorción y reducción de los cambios ambientales.

El concepto de **hábitat** está asociado al de ecosistema. El hábitat es el lugar físico del ecosistema, una región que ofrece las condiciones naturales necesarias para la subsistencia y reproducción de las especies.

El **nicho ecológico**, por su parte, es el modo en que un organismo se vincula con los factores bióticos y abióticos del ambiente a través de distintas condiciones físicas, químicas y biológicas. Es importante tener en cuenta que un ecosistema supone una **situación de equilibrio** que cambia con el tiempo y que implica la constante adaptación de las especies que habitan en él. (<http://definición.de/ecosistema/>) (<http://eswikipedia.org/wiki/Ecosistema>)

## 1.2 La Fauna:

Es el conjunto de especies animales que habitan en una región geográfica, que son propias de un período geológico, ésta depende tanto de factores abióticos como de factores bióticos, entre éstos sobresalen las relaciones posibles de competencia o de depredación entre las especies. Los animales suelen ser sensibles a las

perturbaciones que alteran su hábitat; por ello, un cambio en la fauna de un ecosistema indica una alteración en uno o varios de los factores de éste.

La fauna en proceso de domesticación, está integrada por aquellos animales silvestres, sean autóctonos, exóticos o importados, criados zootécnicamente bajo el dominio del hombre en zoo criaderos bajo condiciones de cautiverio o semicautiverio, que a través de las generaciones van perdiendo su carácter de salvajes para convertirse en domésticos y ser explotados con iguales fines que estos últimos. Se encuentran en este grupo poblaciones de coipo o nutria criolla, Chinchilla, zorro plateado, visón, etc. Debido al hecho de que aún no pueden ser consideradas especies domésticas, tienen que ser encuadradas para su gestión como variedades de poblaciones silvestres manejadas mediante la zoo cría y, por lo tanto, manejadas como especies silvestres de una determinada zona geográfica. (<http://es.wikipedia.org/wiki/Fauna>)



Imagen tomada de <http://animarce.wordpress.com/planificacion/>

La fauna se divide en distintos tipos de acuerdo al origen geográfico de donde provienen las especies que habitan un ecosistema o biótupos. La fauna silvestre o salvaje es aquella que vive y no ha sido domesticada. (<http://animarce.wordpress.com/planificación/>)

**1.3 Fauna Silvestre:** Es la que vive y se desarrolla sin la intervención de la mano del hombre, los animales salvajes sobreviven en la naturaleza por sus propios medios, pescan cazan o se alimentan de vegetales de su propio hábitat. La fauna silvestre o salvaje nos brinda un equilibrio en el mundo natural, pero una gran cantidad de especies están peligrosamente amenazadas. (Anleu, 2007, pág. 21) (<http://es.wikipedia.org/wiki/Fauna>)



Imagen tomada de <http://animarce.wordpress.com/planificacion/>

#### 1.4 Porque están amenazadas?

#### 1.5 La caza furtiva

Es uno de los factores que causan esta amenaza, al haber personas que se dedican a cazar sin ninguna clase de permisos o conocimientos del hábitat y ciclos de vida de los animales no observan el tiempo de crianza o preñez de los animales que cazan, otros que solamente utilizan una pequeña parte de los animales la cual es valiosa económicamente pieles, colmillos, cuernos etc. y los matan en cantidades extremas, causando una mayor destrucción de las especies. (<http://es.wikipedia.org/wiki/Cazafurtiva>)

Puede ser ilegal debido:

- La caza o la pesca fuera de la temporada legalmente establecida.
- El furtivo no posee una licencia.
- El artefacto usado es un arma ilegal para el animal.
- El animal o la planta está en un área de restricción.
- El derecho a cazar ese animal es reclamado por alguien.
- Los medios usados son ilegales (por ejemplo trampas, reflectores para atontar o paralizar venados o liebres o explosivos para matar peces).
- El animal o el pez está protegido por leyes, o ha sido listado como especie en vías de extinción o amenazada (ejemplo Especies amenazadas, Acta de Especies Amenazadas, en inglés en EE. UU.)
- El animal o la planta han sido marcados por un investigador. (<http://es.wikipedia.org/wiki/Cazafurtiva>)
-



Imagen tomada de <http://furtivax.blogspot.com/2011/10/caza-furtiva-de-animales.html>

### 1.6 El tráfico de animales para mascotas

Miles de especies exóticas se trafican desde países subdesarrollados hacia otros países especialmente Europeos por sus pieles o para domesticarlos y tenerlos como mascotas en sus casas, esto afecta al equilibrio en el ecosistema porque los animales que trafican la mayoría de veces son crías de poco tiempo de nacidas. Más del 95% de los animales silvestres que son comercializados como mascotas provienen directamente del bosque. Cada animal que vive dentro de un bosque tiene su función, que por regla general, se relaciona directa o indirectamente con otras especies silvestres. Cuando un animal silvestre es sacado de su hábitat natural por una persona, está provocando un desequilibrio que afectará a otros animales y al ambiente en general. Todas las especies de flora y de fauna de un bosque dependen unas de otras, y su función abarca desde controlar el tamaño de las poblaciones de otras especies, dispersar semillas de árboles, hasta ayudar a que un “charral” se convierta de nuevo en bosque. El problema del saqueo de animales del bosque es grave por cuanto se trata de que cada año, miles y miles de aves, mamíferos y reptiles se extraen de sus hábitats (drews 1999), por lo que sufren y mueren durante su captura y durante el tiempo que los mantienen Cautivos mientras tratan de venderlos (por ejemplo: por cada lora que usted ve dentro de una casa, han muerto otras cuatro durante el proceso de saqueo del nido y su posterior venta). (Anleu, 2007, pág. 54)



Imagen tomada de <http://www.ilustrados.com/tema/4350/Flora-fauna-Guatemala.html>

# Actividad

## MI AMIGO EL ARBOL

Objetivo de la actividad:

Sensibilizar y comprender lo que es un ecosistema y la importancia de la existencia de los árboles.

Objetivos Fundamentales que se cumplen:

Sector de aprendizaje: Lenguaje y Comunicación

Subsector de aprendizaje: Lenguaje y Comunicación

- Escuchar comprensiva y atentamente lo que otros expresan, cuentan o leen, comprendiendo y recordando lo más significativo, y reaccionando a través de comentarios, preguntas y Respuestas.

- Subsector de aprendizaje: Comprensión del Medio Natural, Social y Cultural.

Señalar características generales de los seres vivos y apreciar la relación de interdependencia que observan con su hábitat.

Materiales:

Cuento, vendas para los ojos, papelógrafo, plumón, lápices de colores, goma, hoja lápices grafito saca puntas y otros elementos para colorear, palitos de helados, pegamento, cartulina, cinta Autoadhesiv a. Patio con árboles

Pasos a seguir:

1. Se les pregunta a los niños por qué consideran que son importante los árboles. (p.e. sombra, hogar para aves, oxigenan el aire)
2. Se dirigen al patio del colegio, donde se les explica que trabajando en parejas se convertirán en amigos de un árbol.
3. Un compañero tendrá una venda y el otro actuará de guía. El alumno sin venda guiará a su Compañero hacia un árbol que exista en el lugar.
4. El alumno vendado deberá tocar y conocer el árbol: explorar su corteza, ramas, irregularidades, hojas, etc. Su compañero le dará datos, como colores y formas.
5. Después de vivida la experiencia, llevará a su compañero, todavía vendado, hacia el lugar de partida.
6. Tras sacarse la venda, el alumno que estuvo vendado tendrá que identificar a su árbol amigo, pudiendo el otro alumno dar algunas pistas para que lo reconozca.
7. Luego, se invierten los papeles: quien fue guiado ahora debe actuar de guía, procediendo a realizar la misma acción anterior.
8. A continuación, cada alumno se ubicará frente a su árbol amigo y lo dibujará y/o pintará.

Complemento de la actividad:

1. El profesor les explicará la importancia de los árboles, a partir de lo que dijeron los niños en la primera actividad. Contarles que además absorben el aire contaminado y lo devuelven limpio. (8-36)

# Evaluación

Que el alumno responda en forma individual las siguientes preguntas.

1. ¿Qué es el medio ambiente?
2. ¿Quiénes integran el medio ambiente?
3. ¿Qué cosas o actividades destruyen el medio ambiente?
4. ¿Qué harías tú para cuidar el medio ambiente?
5. ¿Qué recursos naturales hay en tu comunidad?

**Segunda Unidad**

**Destrucción del Hábitat**

# Contenidos

- 2. Destrucción Del Hábitat
- 2.1 Porque Debemos Conservar La Fauna
- 2.2 Fauna Guatemalteca
- 2.3 Conservemos La Fauna Guatemalteca
- 2.4 La Flora
- 2.5 Flora Guatemalteca
- 2.6 Principales Especies

## 2. La destrucción de su hábitat

Hábitat: es el lugar o ambiente que ocupa una población biológica, este espacio reúne las condiciones adecuadas para las especies que lo habitan, para vivir y reproducirse pues en otros hábitats no se logran acomodar. La destrucción del hábitat es el proceso por el cual un hábitat natural es transformado en un hábitat incapaz de mantener a las especies originarias del mismo. Las plantas y animales que lo utilizaban son destruidos o forzados a emigrar, como consecuencia hay una reducción en la biodiversidad. La agricultura es la causa principal de la destrucción de hábitats. Otras causas importantes son la minería, la tala de árboles, la sobrepesca y la proliferación urbana. La destrucción de hábitats es actualmente la causa más importante de la extinción de especies en el mundo. Es un proceso con poderosos efectos en la evolución y conservación biológica. Las causas adicionales incluyen la fragmentación de hábitats, procesos geológicos, cambios climáticos, especies invasoras, alteraciones de los nutrientes y las actividades humanas. (oceano , 1945, pág. 65)

### 2.1 Porque debemos conservar la fauna?

Todos los animales tienen una función irremplazable al mantener los ecosistemas en equilibrio, si desaparece la fauna, la flora también tendría un gran impacto, por la polinización que realizan varios animales, habrían modificaciones en el suelo por no haber especies cavadoras faltarían los animales que consumen las plantas acuáticas, con lo cual se alterarían los cursos de agua. Cambiarían las condiciones del mar, no habría corales ni arrecifes.

Si hablamos de fauna nativa, hay variedad de animales endémicos de Guatemala que si desaparecen estarían extinguidos completamente pues no habitan en otros lugares. (oceano , 1945, págs. 66,67)



Imagen tomada de <http://www.publico.es/3006/matanza-en-borneo>

## 2.2 FAUNA GUATEMALTECA

La fauna está compuesta por jaguares, pumas, antas, corzos, pecaríes, saraguates, micos, tepezcuintes, tacuazines, lobos de pradera, coyotes,, lagartos, armadillos, iguanas y varias especies de serpientes (candil, coral, mazacuate, barba amarilla). En las aguas se pueden encontrar juilines, bagres, tepemechines, lisas, camarones, ostras, langostas, cangrejos y tortugas. Entre las aves figuran las garzas (blancas, rosadas, azules y grises), los pavos silvestres (chompipas), los loros, guacamayos, tucanes, faisanes, colibríes y el martín pescador. También habita en Guatemala, en las regiones altas, el quetzal, símbolo nacional, de larga cola verde y pecho carmesí. El motmot, es un pájaro propio de Guatemala, de unos 40 cm. (<http://www.ilustrados.com/tema/4350/Flora-fauna-Guatemala.html>)

## 2.3 PORQUE DEBEMOS CONSERVAR LA FAUNA GUATEMALTECA

Porque los diferentes comunidades que abarcan grandes áreas geográficas, poseen la más grande biodiversidad genérica de América Central.

Porque nuestro país es de vocación agrícola, es decir, nuestra economía depende de los productos agrícolas, agropecuarios y agroindustriales.

Porque la cantidad y calidad de vida de los habitantes del planeta Tierra, dependen del equilibrio entre plantas, animales, hombre y medio ambiente. Es decir, tenemos que tener ecosistemas equilibrados.

A nivel internacional, Guatemala es considerada como región de reserva ecológica, además ocupa el tercer lugar en América como productor de oxígeno (tercer pulmón de América después de Brasil y Canadá) (<http://www.ilustrados.com/tema/4350/Flora-fauna-Guatemala.html>)



Imagen tomada de <http://listas.20minutos.es/lista/peten-corazon-del-mundo-maya-325724/>

**2.4 LA FLORA:** Es el conjunto de plantas y especies vegetales que pueblan una región geográfica en un ecosistema determinado, la flora atiende al número de especies mientras que la vegetación hace referencia a la distribución de las

especies y a la importancia relativa, por número de individuos y tamaño, de cada una de ellas.

Por tanto, la flora, según el clima y otros factores ambientales, determina la vegetación, la geobotánica o fitogeografía se ocupa del estudio de la distribución geográfica de las especies vegetales. Desde los tiempos prehistóricos la flora ha venido siendo utilizada por las personas sirviendo cada vez más para el sustento humano y el mantenimiento de un ecosistema favorable. Los bosques ocupan aproximadamente el 25% de la superficie terrestre.

Entre los productos de la flora se cuentan: la materia prima, tal como madera, semillas, hojas, cortezas, caucho, frutas y alimentos.

(<http://listas.20minutos.es/lista/peten-corazon-del-mundo-maya-325724/>)



Imagen tomada de <http://www.ilustrados.com/tema/4350/Flora-fauna-Guatemala.html>

**Flora Nativa:** Hace referencia a todo el conjunto de especies vegetales que pertenecen al ambiente natural donde pertenecen dentro de un territorio o región geográfica. (Anleu, Luis Villar La flora guatemalteca)

### 2.5 Flora Guatemalteca

El territorio guatemalteco presenta una tierra muy fértil, por lo que su vegetación es muy rica y diversa. La planicie de El Petén, en el norte, ofrece una tupida selva tropical, en la que se dan especies como las palmas de corozo, caobos, ceibas, chicozapotes y mangles. En la región occidental predominan los bosques de pino, pinabete, abeto, ciprés y encino. Hay calabazas, raíces, tubérculos y flores (como la de izote) comestibles. Entre la diversidad de frutas figuran el mamey, mango, zapote, pitahaya, anona, caimito, nance, guanábana, pepino, níspero, tuna, granadilla, paterna, manzanarrosa, marañón, tamarindo, varios guineos (banano, morado, de oro, plátano y otros), etc. Entre la variedad de flores abundan los lirios, jazmines, azucenas, nardos, buganvillas, geranios, choreques, alelís, adelfas, flores de pascua y orquídeas. En la región occidental sobresalen los bosques de

pino, pinabete, abeto, ciprés y encino, así como calabazas, raíces, tubérculos y flores comestibles, como la Flor de Izote. (<http://es.wikipedia.org/wiki/Flora>)

En Guatemala se registran 7,754 especies, de las cuales 6,600 son no maderables y 1,154 son maderables. Esto constituye el 46% de todas las plantas existentes en Centroamérica y el 40% del total de especies endémicas de Mesoamérica. Entre los grupos más diversos están las orquídeas, los helechos y los musgos. (<http://florayfauna-ani.blogspot.com/2011/08/flora-y-fauna-de-guatemala.html>)

## 2.6 Principales Especies

- a. Las Coníferas, con 23 especies y constituyen el 6.7 por ciento del total de las especies.
- b. Los Bosques Mixtos, constituyen el 3.7 por ciento
- c. El Mangle, constituye el 0.5 por ciento.

Los bosques de Guatemala están compuestos en su mayor parte de especies latifoliadas, o sea de hoja ancha, teniendo entre las más conocidas: los árboles de caoba, rosul, cedro, matiliguatate, palo blanco, teca, conacaste, acacia, eucalipto. ( Anleu L.V. La flora silvestre de Guatemala, 2008, pags. 7,8,34,35 )

# ACTIVIDAD

## Materiales:

Hojas de papel, cartulinas, plumones, pegamento, lápices y revistas u otros materiales para diseño, lana.

## Pasos a seguir:

1. Se invita a los niños a salir al patio del colegio y que se sienten en círculo, se les entrega un papel con el nombre de un ser viviente o un elemento no viviente, que son componentes de un. Por ejemplo: ecosistema acuático podría integrar lo siguiente agua, aire, suelo, sol, algas, plantas, árboles de la orilla, insectos, peces, aves, una rana, una serpiente, bacterias, hongos, microorganismos, arbustos, distintos tipos de animales, un espejo, entre otros.
2. El alumno le entrega la madeja de lana al compañero elegido, identificando la relación entre ellos.
3. Luego de identificar la relación entre los componentes del primer alumno, se sigue hacia la derecha hasta terminar todas las relaciones entre los componentes.
4. Quedando todas las relaciones conectadas entre si, a través de la madeja de lana.
5. Estando todos enlazados a través de la madeja de lana, se define las relaciones de los componentes de la totalidad del grupo. Pueden crearse relaciones nuevas.
6. Una vez que ya están definidas todas las relaciones, se ejemplifica a través de la eliminación de un componente, y como esta eliminación podría afectar al ecosistema, de la misma forma se puede reflexionar con los alumnos, explicando como la contaminación puede alterar un ecosistema. Para cada relación rota o afectada se debe dejar caer la lana.
7. Se propone reflexionar ¿qué pasa con las relaciones y la vida de un ecosistema cuando se contamina o se extraen elementos, tales como plantas, árboles o animales, en cantidades demasiados grandes?.

# Evaluación

1. Realizar un mapa mental sobre los diferentes ecosistemas

# Utilidad para el Hombre

## Tercera Unidad

# Contenido

- 3. Utilidad Para El Hombre
- 3.1 La Estrecha Relación Entre La Fauna Y La Flora
- 3.2 Vegetales En Peligro De Extinción
- 3.3 Flora Agrícola
- 3.4 Deforestación
- 3.5 Historia De La Deforestación
- 3.6 Deforestación En La Actualidad

### 3. Utilidad para el Hombre

En nuestro territorio la flora silvestre tiene una gran cantidad de usos, dentro de los cuales podemos mencionar:

1. Uso Medicinal, cuyo conocimiento de dichas plantas viene desde la época de los mayas, ya que casi la mitad de las plantas que se conocen tiene uno o varios usos medicinales. Existen empresas que se dedican a la producción y venta de plantas para este uso, las cuales tienen una gran aceptación, como el pericón (*Tagetes lucida*), la hierba del cáncer (*Acalypha* spp) y las tres puntas (*Neurolaena labota*).

2. Uso Ornamental, de las cuales 113 especies silvestres de 606 que se han investigado se utilizan para uso ornamental, como el pino con el cual se confeccionan guirnaldas y alfombras.

Guatemala también exporta ciertas plantas ornamentales, entre las cuales están: El xate, que es un follaje de tres especies de palma pequeña del género *Chamaedorea*. Las tilandsias, los izotes y los ponys.

3. Uso Alimenticio, de las cuales son aproximadamente 100 especies que se utilizan como alimento, entre las cuales tenemos el loroco (*Fernaldia pandurata*), las pacayas (*Chamadores* sp.), y la pimienta gorda (*Pimienta dioica*), la cual tiene demanda internacional, como especia alimenticia.

4. Uso en la Producción Artesanal, siendo alrededor de 40 especies de plantas silvestres la que se utilizan para la fabricación de artesanías y objetos de uso doméstico o decorativo en todo el país. En la Libertad, Sayaxché, Flores y Poptún, que son municipios de El Petén, muchas familias dependen económicamente del corte y comercialización de las fibras de pita floja (*Aechmea magdalena*).

5. Uso en la Construcción, reportándose en nuestro territorio más o menos 20 especies de flora silvestre no maderable que se utiliza para la construcción de vivienda, cuyos géneros más utilizados son las cañas de maíz y el guano. Así mismo, en el área rural utilizan intensamente plantas leñosas como combustible en los hogares. (<http://florayfauna-ani.blogspot.com/2011/08/flora-y-fauna-de-guatemala.html>)

#### 3.1 La Estrecha relación entre la Fauna y la Flora

- . La pérdida de la biodiversidad en Guatemala, es uno de los más grandes problemas.
- . Un gran número de especies vegetales y animales están en peligro de extinción.
- . La deforestación de bosques por la tala incontrolada y la contaminación del aire, del agua y de la tierra, afectan no solo a la vegetación sino también a todos los animales que viven en ese hábitat.

De esta forma se puede decir que el aire, el agua, la tierra y la biodiversidad en general son bienes comunes que forman el patrimonio cultural o ecológico de Guatemala, por lo que su protección y conservación son de vital importancia, tanto para la sostenibilidad del desarrollo económico del país, el cual depende en alto grado de la disponibilidad de los recursos naturales, como para la supervivencia humana en general.( <http://www.conap.gob.gt/biodiversidad/flora-y-fauna>)

### 3.2 Vegetales en peligro de extinción

Al igual que pasa con los animales, muchas especies vegetales están en peligro de extinción en nuestro país, por el deterioro o destrucción de los bosques, lagos y ríos, así como el uso desmedido de insecticidas y herbicidas y la contaminación por desechos sólidos y líquidos.

Entre las especies que están en peligro de extinción tenemos el palo colorado, el hormigo marimbo, el granadillo, y varias orquídeas como la monja blanca, (Flor Nacional) y el pinabete. ( [http://montages.fuselabs.com/public/Recursos Naturales Fauna./26a55a98-e318-40f9-985c-fa7edc.552ddb.htm](http://montages.fuselabs.com/public/RecursosNaturalesFauna./26a55a98-e318-40f9-985c-fa7edc.552ddb.htm).)



Imagen tomada de <http://www.ilustrados.com/tema/4350/Flora-fauna-Guatemala.html>

### 3.3 Flora agrícola

Flora agrícola y de jardín. Las plantas que son cultivadas por los humanos. La flora es utilizada por el hombre para satisfacer diversas necesidades. Ciertas hojas, frutas y semillas se utilizan como comida, mientras que la madera, el caucho y las cortezas puedan servir para la fabricación de productos o el desarrollo de construcciones. De manera similar, la fauna aprovecha ciertas especies de la flora como alimento, de modo tal que subsiste gracias a ella.

Por ejemplo: las vacas (fauna) se alimentan con pasto (flora).

( <http://www.conap.gob.gt/biodiversidad/flora-y-fauna> )



Imagen tomada de <http://www.ilustrados.com/tema/4350/Flora-fauna-Guatemala.html>.

**3.4 Deforestación:**

**3.5 Historia de la deforestación**

Hace dos mil años, en China, India, el sur y el oeste de Europa y el Magreb mediterráneo, así como en las tierras bajas de Centroamérica y las tierras altas de Perú se empleaban prácticas agrícolas sofisticadas (cultivos diversificados, plantaciones múltiples y cría de ganado). Todas esas regiones son naturalmente boscosas, y la agricultura a gran escala exigió talar esos árboles. ([http://elblogdejesusclaudio.blogspot.com/2012\\_02\\_01\\_archive.html](http://elblogdejesusclaudio.blogspot.com/2012_02_01_archive.html))

En el año 1089, Guillermo el Conquistador ordenó realizar el estudio Domesday, un estudio de sus nuevos dominios (Inglaterra). Este estudio demostró que se había deforestado el 85% de los campos, así como el 90% de la tierra cultivable (de altitud inferior a los mil metros).<sup>4</sup> Siete siglos antes de la era industrial, Gran Bretaña estaba totalmente deforestada y muchos de los bosques que quedaban estaban protegidos en calidad de reservas de caza para la realeza y la nobleza.

El primer censo fiable de China data de la dinastía Han, hace cerca de dos mil

años y por entonces el país tenía 57 millones de habitantes, con una densidad que triplicaba la de Inglaterra en el momento del estudio Domesday lo que implicaba que tanto China como India e Indonesia, zonas densamente pobladas estaban deforestadas ya hace dos mil años Siglos XV y XVI Las islas del Caribe, como

también partes de México y Centroamérica, contaban con una gran riqueza forestal, la cual estaba compuesta de maderas como caoba y palo maría, entre otras. Con la llegada de los españoles a América comenzó la explotación de estos bosques, para la construcción y la extracción de productos químicos tintóreos, como también su utilización como combustibles. Ante un peligroso incremento del consumo, la Monarquía Española promulgó leyes para regular el aprovechamiento de los bosques y no comprometer al ambiente. (oceano, 2009, págs. 42,43)

(<http://www.conap.gob.gt/biodiversidad/flora-y-fauna>)

Ante el poderío británico en los mares, los reyes Felipe V, Fernando VI y Carlos III incentivaron la creación de astilleros en algunas ciudades americanas, como La Habana, Campeche, Guayaquil, El Realejo, Nicoya, Panamá, El Callao y Coatzacoalcos, con el objetivo de recuperar el poderío naval que se había perdido. Ante esta situación, se produjo una gran demanda de madera para la construcción de estos barcos.

### **3.6 La deforestación en la Actualidad**

En el presente, la deforestación ocurre principalmente, en América Latina, África Occidental y algunas regiones de Asia. Una tercera parte del total de la tierra está cubierta por bosques, lo que representa cerca de 4 000 000 000 (cuatro mil millones) de hectáreas. Hay 10 países que concentran dos forestal: Australia, Brasil, Canadá, China, la República Democrática del Congo, India, Indonesia, Perú, la Federación Rusa y los EE. UU.<sup>7</sup> Estos han sido explotados desde hace años para la obtención de madera, frutos, sustancias producidas por diferentes especies o para asentamientos de población humana, ganadería y agricultura tercios de este patrimonio

En las selvas del Amazonas, por ejemplo, el gobierno brasileño ha alentado un crecimiento rápido en las últimas décadas. Se construyó una súper carretera en las regiones con mayor densidad de bosques, en el corazón del país, y promovió asentamientos humanos y urbanizaciones en ellas.

En los países más desarrollados se producen otras agresiones, como la lluvia ácida, que comprometen la supervivencia de los bosques, situación que se pretende controlar mediante la exigencia de requisitos de calidad para los combustibles, como la limitación del contenido de azufre.

En los países menos desarrollados las masas boscosas se reducen año tras año, mientras que en los países industrializados se están recuperando debido a las presiones sociales, reconvirtiéndose los bosques en atractivos turísticos y lugares de esparcimiento.

Mientras que la tala de árboles de la pluviselva tropical ha atraído más atención, los bosques secos tropicales se están perdiendo en una tasa sustancialmente mayor, sobre todo como resultado de las técnicas utilizadas de tala y quema para ser reemplazadas por cultivos. La pérdida de biodiversidad se correlaciona generalmente con la tala de árboles. La deforestación es un proceso antiguo que se ha incrementado en los últimos tres siglos, con un promedio de seis millones de hectáreas anuales.

# Actividades

## LOS BOSQUES ¡QUÉ IMPORTANTES!

Objetivo de la actividad:

Identificar los beneficios e importancia del cuidado de los bosques.

Objetivos Fundamentales que se cumplen:

- Tomar oportunamente la palabra para expresar opiniones, dudas o comentarios bien fundados, como modo de participación habitual y respetuosa en diversas situaciones comunicativas  
Subsector de aprendizaje: Comprensión del Medio Natural, Social y Cultural.
- Comprender los procesos de crecimiento y reproducción de las plantas, animales y seres humanos, reconociendo semejanzas y diferencias.
- Establecer características de la vida social desde el punto de vista del clima, y el paisaje, y de las actividades productivas bienes y servicios.
- Sector de aprendizaje: Tecnología
- Subsector de aprendizaje: Educación Tecnológica
- Identificar y caracterizar recursos materiales y energéticos.

Materiales:

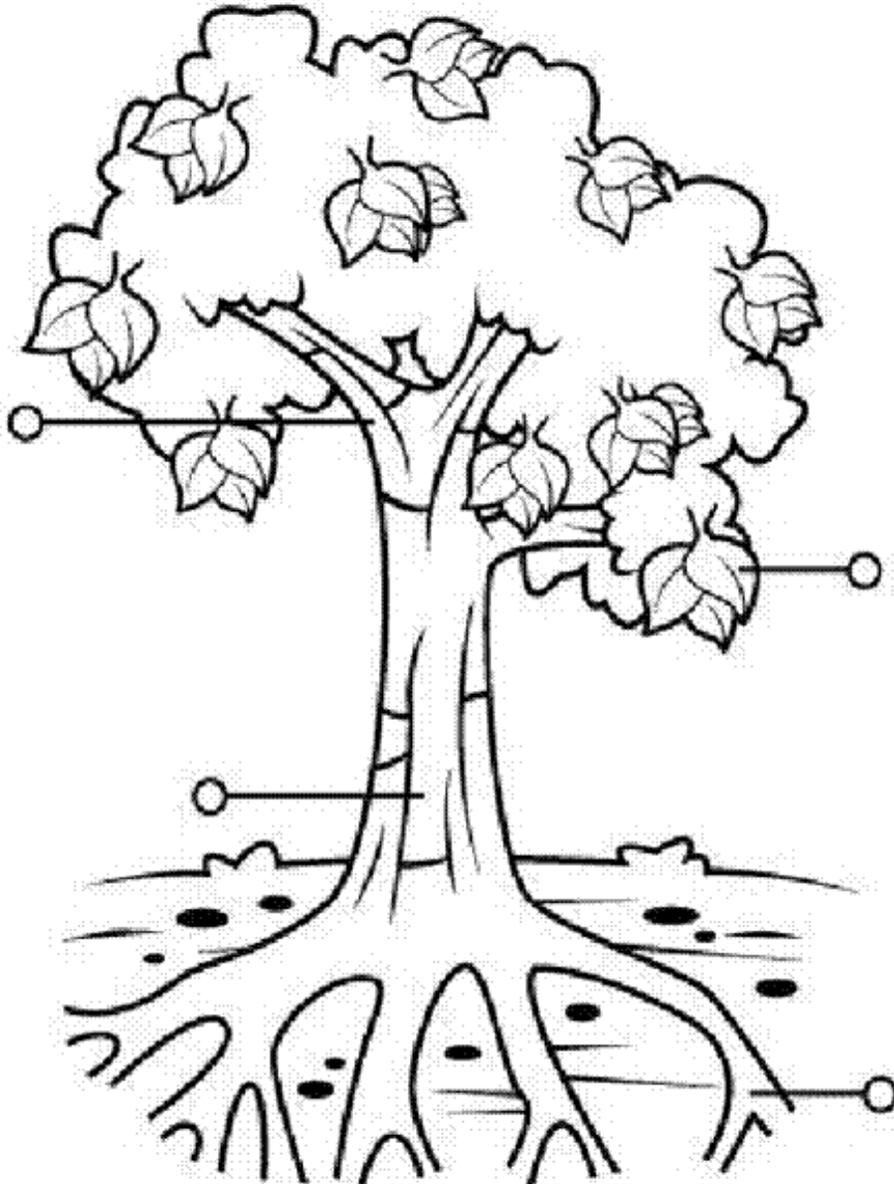
Pizarra, tiza, papelógrafo, cuaderno, lápiz, papel, plumones, guante de goma.

Pasos a seguir:

1. Pedir a los niños que en silencio hagan una lista con las cosas que son productos de los árboles

# Evaluación

Colorea y escribe las partes del árbol, señaladas en la imagen



# *Cuarta Unidad*

# Deforestacion en el Mundo

# Contenido

- 4. Deforestación En El Mundo
- 4.1 Deforestación En Guatemala
- 4.2 Reforestación
- 4.3 Reforestación En El Mundo
- 4.4 Reforestación En Guatemala
- 4.5 Utilidad Ecológica De Los Arboles
- 4.6 Decálogo Forestal

#### 4. La deforestación en el mundo.

La deforestación arrasa los bosques y las selvas de la Tierra de forma masiva causando un inmenso daño a la calidad de los suelos. Los bosques todavía cubren alrededor del 30 por ciento de las regiones del mundo, pero franjas del tamaño de Panamá se pierden indefectiblemente cada año. Las selvas tropicales y los bosques pluviales podrían desaparecer completamente dentro de cien años si continúa el ritmo actual de deforestación. (<http://es.wikipedia.org/wiki/Deforestaci%C3%B3n>)

Los motivos de la tala indiscriminada son muchos, pero la mayoría están relacionados con el dinero o la necesidad de los granjeros de mantener a sus familias. El inductor subyacente de la deforestación es la agricultura. Los agricultores talan los bosques con el fin de obtener más espacio para sus cultivos o para el pastoreo de ganado. A menudo, ingentes cantidades de pequeños agricultores despejan hectáreas de terreno arbolado, para alimentar a sus familias, mediante tala y fuego en un proceso denominado «agricultura de roza y quema».

Las operaciones madereras comerciales, que proporcionan productos de pulpa de papel y madera al mercado mundial, también participan en la tala de innumerables bosques cada año. Los leñadores, incluso de forma furtiva, también construyen carreteras para acceder a bosques cada vez más remotos, lo que conlleva un incremento de la deforestación. Los bosques y selvas también caen víctimas del crecimiento urbano constante.

No toda la deforestación es consecuencia de la intencionalidad. Alguna es causa de factores humanos y naturales como los incendios forestales y el pastoreo intensivo, que puede inhibir el crecimiento de nuevos brotes de árboles. La deforestación tiene muchos efectos negativos para el medio ambiente. El impacto más dramático es la pérdida del hábitat de millones de especies. Setenta por ciento de los animales y plantas habitan los bosques de la Tierra y muchos no pueden sobrevivir la deforestación que destruye su medio.

La deforestación es también un factor coadyuvante del cambio climático. Los suelos de los bosques son húmedos, pero sin la protección de la cubierta arbórea, se secan rápidamente. Los árboles también ayudan a perpetuar el ciclo hidrológico devolviendo el vapor de agua a la atmósfera. Sin árboles que desempeñen ese papel, muchas selvas y bosques pueden convertirse rápidamente en áridos desiertos de tierra yerma.

La eliminación de la capa vegetal arrebatada a los bosques y selvas de sus palios naturales, que bloquean los rayos solares durante el día y mantienen el calor durante la noche. Este trastorno contribuye a la aparición de cambios de temperatura más extremos que pueden ser nocivos para las plantas y animales.

Los árboles desempeñan un papel crucial en la absorción de gases de efecto invernadero, responsables del calentamiento global. Tener menos bosques significa emitir más cantidad de gases de efecto invernadero a la atmósfera y una mayor velocidad y gravedad del cambio climático.

La solución más rápida a la deforestación es, sencillamente, interrumpir la tala de árboles. Aunque el ritmo de deforestación se ha ralentizado un poco en los últimos años, las realidades financieras actuales hacen de esta solución una alternativa poco probable.

La solución más viable sería gestionar los recursos vegetales cuidadosamente mediante la eliminación de los despejes agrícolas para asegurar que los entornos forestales permanecen intactos. La tala que se realice debe hacerse de forma balanceada mediante la plantación de suficiente árboles jóvenes que sustituyan a los más viejos en todos los bosques y selvas. El número de nuevas plantaciones de árboles aumenta cada año, pero el total todavía equivale a una ínfima parte del área forestal del planeta.

#### **4.1 La deforestación en Guatemala**

La deforestación es un problema importante a lo largo de los trópicos. El descontrol en la tala de árboles, especialmente de maderas duras y preciosas, cada vez va a más. El cultivo de subsistencia es practicado por millones de gentes, los cuales cultivan la tierra quemando una parte del bosque y plantando cosechas en un suelo aparentemente rico. El problema es que a pesar del aspecto frondoso del bosque, el suelo subyacente no es fértil. Su fertilidad no es inherente, viene de una interacción compleja de las plantas, árboles, bacterias e insectos que viven únicamente en el bosque. Después de quemar el bosque, las cosechas pueden únicamente crecer por un par de años antes de que el suelo se agote y el granjero cambie a otro lugar para quemar otra sección de bosque, dejando detrás un espacio muerto, directamente expuesto al sol abrasador y a la lluvia torrencial. La tierra necesita muchos años para recuperarse y a veces nunca se recupera. Es más, si el mantillo se pierde, la tierra nunca se recuperará del todo y el mantillo terminará en ríos y arroyos, ocasionando un disturbio ecológico adicional río abajo. Aún cuando la fertilidad de la tierra se recuperara, nunca verdaderamente volvería a su estado original, como discutiremos más adelante.

(<http://hugo1998.wordpress.com/2009/04/06/la-deforestacion-en-guatemala/>)

El aspecto más triste de la destrucción de bosque es la pérdida de especies. El bosque de lluvia es un laboratorio virtual de bacterias interdependientes, musgos, líquenes, bromélias, epiphytes, árboles e insectos. La mayoría de estos ni siquiera han sido catalogados ni mucho menos estudiados. Algunos de los descubrimientos médicos más beneficiosos, en tiempos recientes, han venido desde formas de vida procedentes del bosque de lluvia. Se ha aprendido que cada parte del bosque contiene algunas especies únicas que evolucionaron y viven únicamente en esta

parte del bosque. Cada milla cuadrada del bosque da a conocer nuevas especies únicas en esa área. Cuando esa parte del bosque se destruye, las especies únicas de esa parte se pierden para siempre.

Interesadamente, es realmente posible cultivar en el bosque sin ocasionarle un daño serio, pero el método únicamente es practicado por los lacandones, un grupo pequeño de indios. Los lacandones examinan el bosque y seleccionan áreas que desaguan bien. Así, evitan áreas que contienen maderas duras y en las que el suelo se moja demasiado. En Abril, queman una sección del bosque e inmediatamente plantan árboles de crecimiento rápido, tales como papaya y plátano, para proteger el suelo. Luego plantan maíz, ajo, patatas dulces y muchas otras cosechas. Ellos plantan de tal manera que cada pulgada cuadrada del suelo se cubrirá, remedando el estilo del bosque de lluvia, que continuamente protege el suelo. El rendimiento de la tierra permite cosechar varios años y después vuelve a su estado silvestre. Incluso después, los árboles frutales continúan produciendo. Después de algunos años la tierra se recupera y el mismo proceso puede repetirse. Así, es posible cultivar en el bosque de lluvia sin destruir permanentemente el suelo. Desgraciadamente estos métodos se usan rara vez y seguramente no son compatibles con técnicas modernas de cultivo y maquinaria.

Los científicos tienen sospechas de que hay un nexo entre la destrucción de los bosques de lluvia y el calentamiento global del planeta, pero los científicos no han probado aún, convincentemente, el nexo. Más aún, en los círculos científicos el concepto de calentamiento global está abierto todavía a discusión. Sin embargo, el nexo entre los bosques y el clima local es fácilmente observable aquí mismo en Guatemala. Arriba en las montañas de los bosques de lluvia en las Verapaces es fascinante mirar el ciclo de lluvia en el bosque: el sol sale, y uno puede ver el vapor de agua que sale del bosque, condensándose en el cielo y formando más nubes que precipitan la lluvia nuevamente sobre el bosque.

El área alrededor de El Rancho, a lo largo de la Carretera Caribeña entre Río Dulce y Ciudad de Guatemala, es un ejemplo de qué puede suceder después del corte total del bosque. Este área tiene el suelo curtido expuesto, matorral ocasional, hierbas amarillas y dos tipos destacados de cactus. Pero en el pasado no era así. Hank McLaughlin, un residente de Guatemala por largo tiempo, recuerda los tempranos 80' cuando era todavía un bosque siempre verde. En el espacio de 20 años, centenares de millas cuadradas de Guatemala se han convertido en un desierto árido y caliente. Los residentes del área pueden recordar cuando había abundantes pinos y las temperaturas eran mucho más bajas. Los efectos locales se observan también en Guatemala capital. Ha crecido muchos en los últimos 20 años

y ahora se extiende en todas las direcciones sobre las colinas que la rodean. Los residentes locales se quejan que las temperaturas en la ciudad antes eran mucho más frías, antes de que las colinas de alrededor se cubrieran con el cemento y el asfalto. (<http://hugo1998.wordpress.com/2009/04/06/la-deforestacion-en-guatemala/>)

## **¡Guatemala Pierde 10 Millones De Toneladas Métricas De Suelo Fértil Por Año!**

**La deforestación tiene cuatro causas principales a nivel nacional en Guatemala**

### **a) Deforestación para actividades agropecuarias**

Es la principal causa de la deforestación en superficie. Consumiendo alrededor de 6.5 millones de mt<sup>3</sup> anualmente que son quemados como práctica de la actividad agropecuaria. La mayor parte de esta deforestación se da en el departamento del Petén y es producto de la colonización espontánea y dirigida de las tierras forestales del Estado, esencialmente por agricultores sin tierra provenientes del altiplano central, occidental y oriente del país.

### **b) Deforestación para consumo de leña**

Se estima que el consumo de leña a nivel nacional es de 13 millones de mt<sup>3</sup>, más alto que el consumo de volumen de uso de la tierra. Aproximadamente el 85% de los hogares guatemaltecos consumen leña como combustible. Se ha estimado que entre los años 2,000 y 2010 el consumo de leña en Guatemala será de 20-21 millones de mts.

### **c) Deforestación para producción de madera industrial**

Se estima que incluyendo la extracción de madera ilegal, la industria forestal consume entre 1.0 y 1.5 millones de mts, lo que implica el 7% del consumo total de madera a nivel nacional. Es evidente que en áreas del Estado la extracción forestal no cambia el uso de la tierra, pero abre la ruta para la entrada de la colonización agropecuaria.

### **d) Deforestación por crecimiento urbano**

Según Flohr O. (1981), en un análisis sobre la deforestación de la ciudad de Guatemala y su área de influencia; 65 Km<sup>2</sup> de bosque desaparecieron en el área metropolitana de 1971 a 1981 debido al crecimiento urbano, lo que equivale a una deforestación anual de 813 hectáreas por año. A pesar de que representa

solamente el 1.6% de la deforestación para la agricultura y la ganadería, no deja de ser significativa. (<http://guatemalageoambiental.blogspot.com/2012/11/deforestacion.html>)



(<http://www.chiledesarrollosustentable.cl/noticias/descubren-que-los-bosques-tropicales-deforestados-aceleran-su-recuperacion/>)

## 4.2 Reforestación

### Historia de la reforestación

La reforestación es una operación en el ámbito de la silvicultura destinada a repoblar zonas que en el pasado histórico reciente (se suelen contabilizar 50 años) estaban cubiertas de bosques que han sido eliminados por diversos motivos, como pueden ser:

- Explotación de la madera para fines industriales o para consumo como plantas.
- Ampliación de la frontera agrícola o ganadera.
- Ampliación de áreas rurales.
- Incendios forestales (intencionales, accidentales o naturales).

Por extensión se llama también reforestación, aunque sería más correcto el término forestación, a la plantación más o menos masiva de árboles, en áreas donde estos no existieron, por lo menos en tiempos históricos recientes (igualmente, unos 50 años). Conjunto de técnicas que se necesitan aplicar para crear una masa forestal, formada por especies leñosas. Como parte del programa de responsabilidad social de Perenco en Guatemala, se ha estado llevando a cabo, desde 2001, una reforestación perfectamente planificada de la comunidad. El programa pretende impulsar la reforestación en tierras comunales, con objeto de reproducir los recursos naturales que habían sido destruidos como resultado de la expansión de las tierras agrícolas. (<http://es.wikipedia.org/wiki/Reforestaci%C3%B3n>)

### **4.3 La reforestación en el mundo**

Afortunadamente todo el mundo hoy en día habla sobre los beneficios de plantar un árbol como una actividad para ayudar al planeta, contribuir con la generación de oxígeno y así dejar tu granito de arena. O un granito de cultivo, como lo hiciste con los huertos urbanos.

Así que para seguir incentivando esta actividad por todo el mundo y en tu comunidad, a continuación te mostraremos todo lo que conlleva el reforestar como un hábito constante en tu vida y la de tu familia.

Reforestar es dar seguimiento a un estudio ambiental, es muy importante que a la hora de plantar un árbol analicemos y conozcamos el área donde éste será ubicado; el equilibrio de la naturaleza es muy sensible, y hacerlo sin el debido conocimiento puede resultar incluso dañino para los ecosistemas.

Cada árbol es diferente y por consiguiente cada uno tiene lugares específicos en donde vivir. Una mala reforestación podría incluso romper algunas cadenas alimenticias, alterar el ambiente y el suelo dando como resultado un impacto negativo a lo que debería ser un manejo sustentable que generará vida en futuro.

Generalmente la reforestación es implementada en donde la cobertura de árboles ha sido reducida por condiciones climáticas o actividades humanas. Lo más recomendable a la hora de reforestar es utilizar especies autóctonas, es decir, especies nativas que existían en el área, ya que de esa manera mantendremos el paisaje original, y lo más importante, que no pondremos en riesgo a otras especies vegetales y animales que forman parte de los macro y micro hábitats que mantienen un equilibrio en los ecosistemas del mundo.

### **4.4 Reforestación en Guatemala.**

Como parte del programa de responsabilidad social de Perenco en Guatemala, se ha estado llevando a cabo, desde 2001, una reforestación perfectamente planificada de la comunidad. El programa pretende impulsar la reforestación en tierras comunales, con objeto de reproducir los recursos naturales que habían sido destruidos como resultado de la expansión de las tierras agrícolas.

(<http://www.conexionverde.com/reforestacion-una-actividad-vital-que-da-vida-y-salud-al-planeta/>)

Este proyecto comunitario se desarrolla en torno al modelo «Triángulo de Solidaridad», a través del cual, la comunidad, las autoridades locales y Perenco asumen funciones específicas. Perenco se encarga de cultivar árboles en viveros y de proporcionar asesoramiento especializado a las comunidades para sacar el proyecto adelante. A continuación, los árboles se distribuyen entre las comunidades para su plantación final. Aparte de los beneficios obvios de la reforestación, las comunidades también reciben un incentivo del gobierno por este trabajo.

En 2008, se plantaron dos viveros de árboles y se donaron árboles a 15 comunidades. En octubre de 2008 se celebró una fiesta en Raxruha para conmemorar el árbol nº 1 millón donado a las comunidades.

([www.perenco-guatemala.com/es/responsabilidad.../reforestacion.html](http://www.perenco-guatemala.com/es/responsabilidad.../reforestacion.html))

Hay muchos proyectos de reforestación en Guatemala de organizaciones juveniles, privadas, municipales y varias ONG. Han estado reforestando desde hace varios años y algunos programas les dan seguimiento, esta es bueno pero siempre debemos tener en cuenta hacer las investigaciones pertinentes, para lograr que se recupere un lugar boscoso sino también se recupere la biodiversidad del lugar, es cierto que sembrar árboles es beneficioso pero si se siembran árboles que no proveen de alimento a los animales endémicos del lugar la biodiversidad se pierde en ese lugar.

En Guatemala varias instituciones están haciendo esfuerzos conjuntos para hacer frente a la creciente deforestación en Guatemala y se han unido para reforestar Guatemala de forma correcta los lugares que antes fueron bellos bosques.

“Entre las entidades Guatemaltecas están: Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales (MARN), Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación (MAGA) el Instituto Nacional de Bosques, (INAB) y la Comisión Nacional de Areas Protegidas (CONAP)” ([http://www.deguate.com/artman/publish/principal/presentan-estrategia-nacional-para-la-reduccion-de-la-deforestacion.shtml#.VD7h\\_vmUfuI](http://www.deguate.com/artman/publish/principal/presentan-estrategia-nacional-para-la-reduccion-de-la-deforestacion.shtml#.VD7h_vmUfuI))

#### **4.5 Utilidad ecológica de los arboles**

Es importante reforestar lugares que antes fueron bosques porque de esta manera podemos ayudar a la recuperación del ecosistema de ese lugar, cuando se reforesta es importante que se haga una investigación histórica de la clase de arboles que habitaron un lugar para recuperar en la medida de lo posible la biodiversidad que se perdió. (1)

Los arboles pueden proporcionar una diversidad de beneficios entre ellos están:

- Actúan como refugio natural
- Proporcionan sombra
- Humedecen el ambiente
- Oxigenan y purifican el aire
- Disminuyen la contaminación
- Reducen el ruido
- Producen alimento y otros recursos
- Proveen combustible
- Protegen contra la erosión
- Conservación de cuerpos de agua
- Producen maderas y resinas
- Añaden belleza al paisaje

#### **4.6 Decálogo Forestal 10**

- 1. “La cultura de un pueblo, esta es la razón directa con su protección al árbol.
- 2. Repoblando las cabeceras de un torrente, se le transforma en beneficio.
- Arroyo.
- 3. Los montes son el alma de la agricultura. Hay que conservara aquellos para que no desaparezca el cultivo.
- 4. Los manantiales se forman en los montes; Fomentando el arbolado, mantendremos el caudal de los ríos.
- 5. Las Dunas formadas por arenas voladoras causan verdaderas catástrofes en su constante movimiento de avance: Si las fijamos por medio de plantaciones de árboles habremos transformado el desierto en alegre oasis.
  
- 6. Es tan directa la acción de los arboles sobre el clima y la distribución de las lluvias, y son tan necesarios los productos forestales, de la distribución de los bosques constituye un verdadero peligro mundial.
- (castellanos gonzales, 2010)

# Actividades

Se ayudará a los alumnos a comprender el concepto de deforestación mostrándoles películas juntamente con otros materiales que expliquen lo que puede ocurrir con la deforestación.

"Ferngully: The Last Rainforest" es una película animada que aborda este problema. .

# Evaluación

Realizar un comentario del documental visto en el salón de clase e ilustrarlo.

# Actividades Manuales



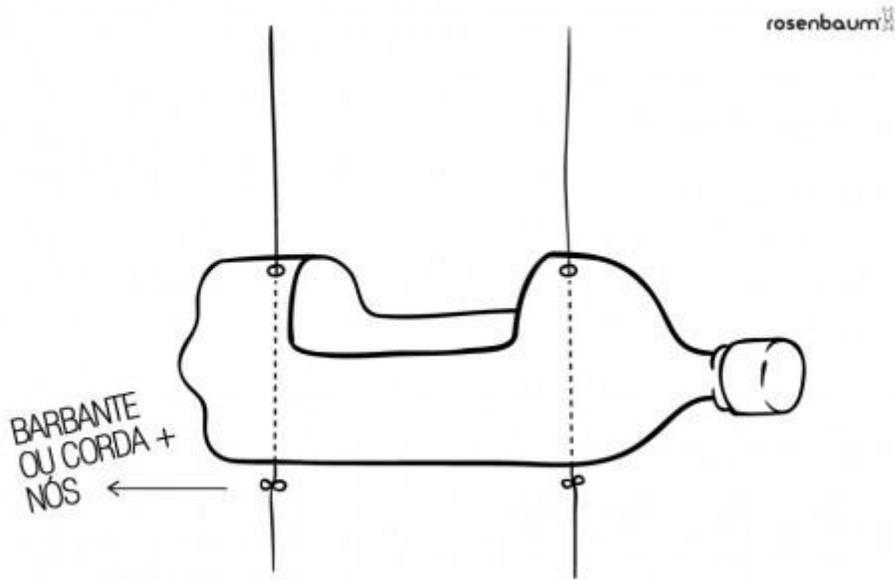
Imagen tomada ([www.taringa.net](http://www.taringa.net))

El estudio de diseño ROSENBAUM, ha colaborado con el programa de Caldeirao do Huck, en la realización y mejora de viviendas de familias con pocos recursos. En uno de sus últimos trabajos han resuelto un muro vegetal mediante botellas de plástico.

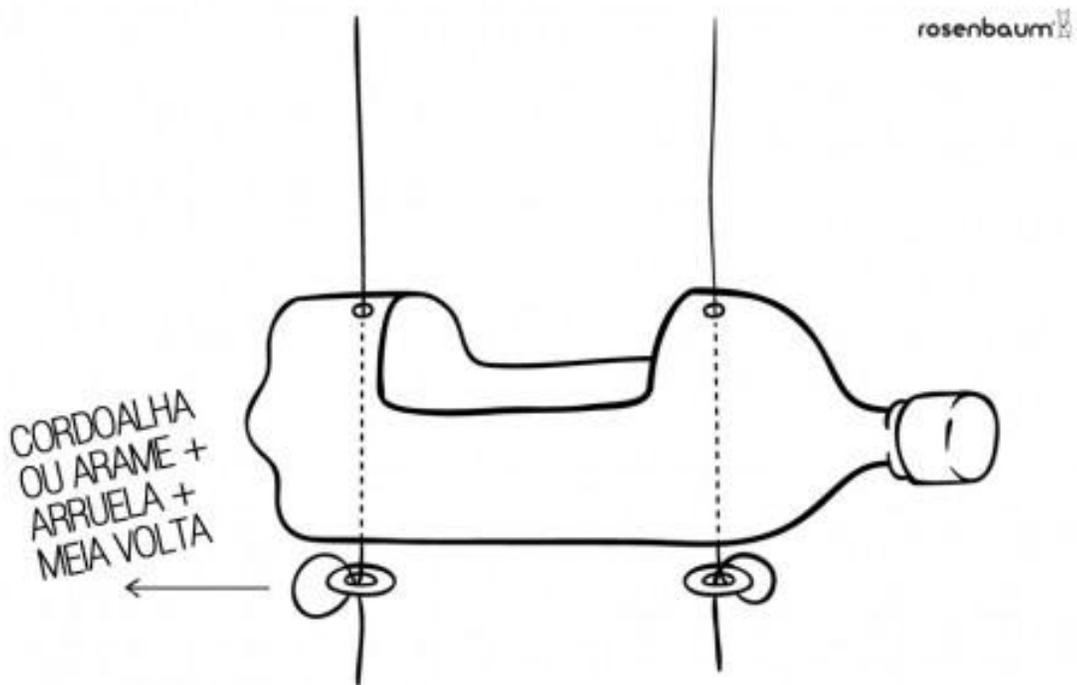


Imagen tomada (WWW.taringa.net)

La humanidad tiene un gran problema con el reciclado de los contenedores plásticos que usamos para diferentes productos, como son las botellas de plástico usadas para bebidas gaseosas o el agua. (WWW.taringa.net)



La solución aportada por el Estudio ROSENBAUM es utilizar estas botellas para realizar un jardín vertical o colgante, de manera económica y muy sencilla. Solo se necesitan botellas de plástico de dos litros, cuerda resistente y dos arandelas por botella. Se realizan cuatro pequeños orificios y se corta la botella en su parte superior. ( Rosenbaum 2010 )



Podemos ver como con medios muy económicos se pueden dar soluciones muy interesantes. Muchos de nosotros tenemos paredes exteriores en nuestras casas.



Imagen tomada de <https://es.pinterest.com.explore>.

Nos animamos a realizar un jardín vertical. Reciclar botellas de plástico es, bueno, en realidad todo el reciclaje es tendencia. y así enseñarles algo sobre plantas, naturaleza, responsabilidad...

La verdad que es una maravilla la cantidad de opciones que podemos encontrar hoy en día en la red, para todos los gustos y colores...

1. Macetas hechas con botellas de cristal, estas botellas de vidrio de toda la vida son tremendamente estéticas y además tampoco requieren ningún tipo de modificación para transformarlas en jarrones originales. Un poco de agua... ¡y listo!



Imagen tomada de <http://es.pinterest.com.explore>.



Imagen tomada de [ecoinventos.com](http://ecoinventos.com) Reciclado



Imagen tomada de [www.euroresidentes.com](http://www.euroresidentes.com).

### Bibliografía

1. **Océano ( 1945)**
2. **Anleu las flores silvestres (2007 y 2008)**
3. **Castellanos González, (2010)**
4. **INAB (2015)**

### E-GRAFIA

1. **[htt// definición del medio ambiente.](#)**
2. **[htt//wikiecosistemas](#)**
3. **[www. Taringa.net](#)**
4. **[http//www.conap.gob.gt/biodiversidad/flora y fauna](http://www.conap.gob.gt/biodiversidad/flora y fauna)**

## **CAPÍTULO IV**

### **PROCESO DE EVALUACIÓN**

Se realizaron las evaluaciones correspondientes del proyecto en las diferentes fases para aprobar la solución de los problemas que afectan a la población de la Escuela pública Berlín jornada vespertina de Mixco Guatemala, y así alcanzar los resultados deseados en cada una de ellas.

#### **4.1 Evaluación del Diagnóstico**

Para evaluar el diagnóstico se realizaron diferentes instrumentos, como lista de cotejo, matriz foda, entrevista y diferentes clases de cuestionarios, guía de los ocho sectores y la observación, con los cuales se evaluó las carencias de la escuela Berlin jornada vespertina de Mixco ciudad de Guatemala, donde se pudo verificar si las técnicas utilizadas proporcionaron los datos establecidos, procediendo a listar las necesidades de la institución y priorizando las mismas para buscar la solución viable y factible.

#### **4.2 Evaluación del perfil**

Para realizar la evaluación de esta etapa, se elaboró un cuestionario que responde al alcance de los logros en la búsqueda de la unidad ejecutora, que aparece en el apéndice, en cual se evaluó el proceso de actividades del cronograma para verificar si los objetivos y metas propuestas en el perfil fueron alcanzados. Lo que permitió comprobar que este proyecto se realizara en el tiempo programado así estableciendo la viabilidad y factibilidad del plan, como las posibles soluciones al problema de la conservación ambiente.

#### **4.3 Evaluación de la ejecución**

En esta etapa se utilizó un cuestionario, que arroja resultados positivos que se encuentra en el apéndice, donde el Epesista evaluó los pasos de cada etapa del proyecto, dando como resultado la elaboración de una guía para la enseñanza, dirigido a los estudiantes de cuarto y quinto primaria de la Escuela Berlin jornada vespertina Mixco Guatemala se evidenció resultados satisfactorios que marcarán ejemplo para los estudiantes de nuevas generaciones, así como para las personas

que hacen uso de los recursos naturales de los bosques utilizando para ello la aplicación de los conocimientos adquiridos.

#### **4.4. Evaluación final**

Para comprobar si se llevo a cabo los logros de las diferentes etapas del proyecto se evaluaron todas sus fases de donde se obtuvieron resultados satisfactorios, con una amplia percepción del Ejercicio Profesional Supervisado enfocado en el aporte pedagógico, con énfasis en la conservación ambiental, ya que se vio el producto y logros de lo efectuado en cada una de las actividades programadas

## CONCLUSIONES

1. Se elaboró una Guía Básica respecto a la conservación ambiental, que será de beneficio para docentes estudiantes y padres de familia, para fortalecer los conocimientos y concientizar en ellos la importancia de la preservación de la naturaleza
2. Se procedió a clasificar las especies recomendadas para ornamentar el área consistente en geranios, rosales, claveles, lirios y otros.
3. Se enseñó el proceso de como elaborar ornamentos aéreos con materiales reciclables como botellas plásticas.
4. Se identificaron las diferentes técnicas y cuidados que se deben tener para realizar el proceso de siembra como el cavado de agujeros, colocar abono, sistema de riego y limpieza.

## RECOMENDACIONES

A la Dirección, docentes y estudiantes de la Escuela Berlin, jornada vespertina del municipio de Mixco, Guatemala, se les solicita:

1. Crear programas educativos factibles y viables dirigidos a la conservación del medio ambiente en el municipio de Mixco Guatemala accesibles a la población de tal manera que se involucre a todos los vecinos.
2. Procurar que la escuela sea el principal centro de enseñanza e instrucción ambiental en la comunidad. crear conciencia en los estudiantes de tal manera que éstos la lleven a sus hogares capacitando a su familia de la misma manera que ellos en la escuela.
3. Seguir capacitando a los estudiantes para poder utilizar el material reciclado y aprovecharlo para realizar diferentes clases de jardines ornamentales.
4. Dar a conocer las técnicas y utilizar el material pedagógico para los futuros estudiantes.

## **Bibliografía**

- 1. Escuela Oficial Mixta Berlín J.V Mixco Guatemala archivo 2009.**
- 2. Méndez Pérez José Bidel Proyectos Elementos Propedéuticos, Novena Edición.**
- 3. Municipalidad de Mixco. Oficio No.740/DTP/HC/Msg.**

## **E-GRAFIA**

- 1. [www.iglobal.co/mixco/municipalidad](http://www.iglobal.co/mixco/municipalidad)**
- 2. [Wwwmunimixco.com](http://Wwwmunimixco.com).**
- 3. [www.mineduc.gt](http://www.mineduc.gt).**

# APÉNDICE

# GUÍA PARA EL ANÁLISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DE MIXCO

## 1. AREA GEOGRÁFICA

### 1.1 Localización:

El municipio de Mixco se localiza en las coordenadas de 90° y 34´ de longitud oeste y 14° y 16´ de latitud norte, con una elevación de 1730 metros sobre el nivel del mar. Se encuentra ubicado en el extremo oeste de la ciudad capital de Guatemala. Es un municipio del departamento de Guatemala, localizado en la República de Guatemala, Centroamérica.

Colinda al norte con San Pedro Sacatepéquez y Chinautla, al sur con Villa Nueva, al oeste con Santiago y San Lucas Sacatepéquez y al este con la ciudad de Guatemala.

### 1.2 Tamaño:

El municipio de Mixco tiene un área total de 132 kilómetros cuadrados de extensión territorial.

### 1.3 Clima, suelo, principales accidentes:

El municipio de Mixco cuenta con un clima templado.

En lo que concierne al suelo, posee tierras fértiles que son cultivadas en las aldeas de El Manzanillo y la Aldea Pachalí.

Entre los accidentes geográficos se tiene el Cerro Alux, de Dávila, del Aguacate, el Campanero, el Cuco, el Naranjo, Pizote, La Comunidad, Lo de Fuentes, San Miguel, San Rafael y Yumar.

En cuanto a corrientes fluviales se tiene el río Panzalik, de las Limas, Zapote, Guacamayas, la Brigada, Mansilla, Mariscal, Molino, Naranjito, Pancocha, Panchiguaja, Salayá, Seco, Tzajá y Yumar.

### 1.4 Recursos naturales:

El municipio de Mixco cuenta con nacimientos de agua en la región del Cerro Alux, zonas boscosas, suelos para cultivo de hortaliza y áreas verdes para recreación.

## **2. AREA HISTORICA**

### **2.1 Primeros pobladores:**

El pequeño poblado de Mixco estuvo habitado durante la colonia por una mayoría de indígenas, unos pocos españoles, y lógicamente un grupo creciente de mestizos, fruto del intercambio natural entre las razas. Sin embargo, existió una población a sus alrededores, de esclavos negros traídos del África en el tristemente célebre tráfico de seres humanos que se dio a partir del descubrimiento de América.

### **2.2 Sucesos históricos importantes:**

Antes de la venida de los españoles, la periferia de lo que en la actualidad es el valle de Guatemala, desde San Lucas Sacatepéquez hasta San Pedro Ayampuc, fue dominado por un señorío indígena de idioma pokomam que tenía su centro político-militar en el sitio conocido con el nombre de Mixco (Chinautla Viejo). Este lugar había sido fundado durante las primera guerras entre k'iche's y kaqchiqueles, aproximadamente entre 1200 y 1250. En su desarrollo, los mixqueños habían hecho alianza con los chinautlecos, otro grupo pokom, tributario a su vez de los k'iche's de Rabinal.

El significado etimológico de Mixco según Antonio de Fuentes y Guzmán quien interrogó al indígena Marcos Tahuit, el término proviene de Mixco, que se traduce como "Pueblo de Loza Pintada", sin embargo según Luis Arriola la palabra Mixco viene del nahuatl Mixconco, que significa "Lugar Cubierto de Nubes".

Basado en escritos e historias que verbalmente fueron narradas de padres a hijos, la municipalidad o ayuntamiento inicia con la venida de los españoles, es precisamente Pedro de Alvarado quien la inaugura en 1526. Los padres Dominicos fueron los encargados de colocar a las autoridades en su momento y decidieron que fueran dos alcaldías, una de indios y otra de ladinos, esto sucedió entre 1535 y 1545. Posteriormente fue dada la alcaldía al primer mayordomo de indios, éste era de la Cofradía de Santo Domingo de Guzmán.

### **2.3 Personalidades presentes y pasadas:**

#### **a) Personalidades presentes:**

Entre ellos se pueden mencionar al Doctor Francisco Obereyro Sunay Díaz, quien sobresale como fundador en el municipio de Mixco del "Grupo psicoterapia del Doctor Ayala" en pro y beneficio de las personas con problemas de alcoholismo y drogadicción.

Se menciona también al Alcalde Municipal Otto Pérez Leal, quien funge como tal durante el período del año 2012 al 2016.

## **b) Personalidades pasadas:**

Como referente principal se tiene al atleta Doroteo Flores Guamuch (Mateo Flores), por su triunfo en el maratón de Boston EE. UU. el 19 de Abril de 1952.

Otro insigne mixqueño fue Jorge Surqué, el ciclista campeón nacional e internacional, quién ganó la primera vuelta ciclística a Guatemala, en el año 1957.

Se menciona también a Fulgencio Hernández quien participó en las Olimpiadas de Montreal, Canadá, alcanzando lugares privilegiados en las pruebas atléticas en que participó.

## **2.4 Lugares de orgullo local:**

La Parroquia de Santo Domingo de Guzmán, templo católico que se localiza en el centro del municipio.

El Oratorio de Santo Domingo de Guzmán en el centro de Mixco.

La Virgen del Cerrito, escultura gigantesca que se encuentra precisamente en el Barrio del Cerrito, zona 1 de Mixco.

Turicentro El Cerrito, ubicado en la zona 1 del municipio.

El Cerro Alux que es una zona protegida y patrimonio de la humanidad.

El mirador del Cerro Alux.

La Casa de Piedra en la Colonia El Roconal.

## **3. AREA POLITICA**

### **3.1 Gobierno local:**

Lo conforma el Concejo Municipal del municipio de Mixco.

### **3.2 Organización administrativa:**

La municipalidad de Mixco se rige administrativamente en base a un Plan Anual, de donde emana por escrito las atribuciones laborales de cada laborante. Todos los informes de trabajo se dirigen a la secretaria municipal y luego según su importancia se trasladan al Alcalde Municipal.

### **3.3 Organizaciones políticas:**

El municipio de Mixco está mancomunado con cinco municipios los cuales son: Villa Nueva, Amatitlán, Santa Catarina Pínula, San Miguel Petapa y Villacanales, con los cuales desarrollan políticas de mejoramiento general en sus comunidades respectivas.

### **3.4 Organizaciones civiles apolíticas:**

Se cuenta con la Organización Fe y Alegría que se enfoca en el campo educativo con los centros de estudio que posee.

Existe la Asociación de Fútbol del municipio de Mixco que es la encargada de organizar los campeonatos de fútbol del municipio.

Existe la Organización de Vecinos por la seguridad del municipio.

## **4. AREA SOCIAL**

### **4.1 Ocupación de los habitantes:**

Las principales actividades que desarrollan sus habitantes son las siguientes:

Cultivo y cosecha distintos tipos de legumbres.

Elaboración de calzado en las empresas ubicadas en el municipio.

Producción de prendas de vestir en las maquiladoras del sector.

Elaboración artesanal de chocolate y conservas de frutas.

Crianza y destace de ganado porcino y de aves de corral.

Servicios, comercio y un gran sector laboral que trabaja en la ciudad capital en distintos empleos.

### **4.2 Producción, distribución de productos:**

La producción que se genera en el municipio principalmente es la elaboración artesanal del chocolate de Mixco, dulces típicos y los famosos chicharrones mixqueños.

También se toma en cuenta los productos en serie que a nivel industrial se fabrican en el municipio, entre los cuales se mencionan: mobiliario médico, mobiliario para salones de belleza, mobiliario de oficina, calzado, jabones, detergentes, licores y confección de ropa.

### **4.3 Agencias educacionales: escuelas, colegios, otras:**

#### **Sector público**

<b>SECTOR/PROGRAMA</b>	<b>NIVEL/CICLO</b>	<b>URBANA</b>	<b>RURAL</b>	<b>TOTAL</b>
	<b>PÁRVULOS</b>	<b>35</b>	<b>30</b>	<b>65</b>

<b>PÚBLICO</b>	<b>PRIMARIA</b>	<b>43</b>	<b>35</b>	<b>78</b>
	<b>PRIMARIA ADULTOS</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>7</b>
	<b>BÁSICO</b>	<b>10</b>	<b>7</b>	<b>17</b>
	<b>DIVERSIFICADO</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>9</b>
<b>POR COOPERATIVA</b>	<b>BÁSICO</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>7</b>
<b>NUFED</b>	<b>BÁSICO</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

#### Sector privado

<b>SECTOR/PROGRAMA</b>	<b>NIVEL/CICLO</b>	<b>URBANA</b>	<b>RURAL</b>	<b>TOTAL</b>
<b>PRIVADO</b>	<b>PÁRVULOS</b>	<b>226</b>	<b>23</b>	<b>249</b>
	<b>PRIMARIA</b>	<b>213</b>	<b>20</b>	<b>233</b>
	<b>PRIMARIA ADULTOS</b>	<b>17</b>		<b>17</b>
	<b>BÁSICO</b>	<b>216</b>	<b>20</b>	<b>236</b>
	<b>DIVERSIFICADO</b>	<b>134</b>	<b>9</b>	<b>143</b>

#### 4.4 Agencias sociales de salud y otros:

CENTRO DE SALUD TIPO "B"	PUESTO DE SALUD	SANATORIO PRIVADO	ESTACIÓN DE BOMBEROS
--------------------------	-----------------	-------------------	----------------------

			VOLUNTARIOS
3	8	12	4

#### **4.5 Vivienda (tipos):**

El tipo de vivienda que predomina en el municipio es la construcción con block de cemento, hierro corrugado y hormigón. en menor cantidad las construidas con adobe, las viviendas construidas con lámina y madera es mínima.

#### **4.6 Centros de recreación:**

Turicentro El Cerrito que se localiza en la zona 1 de Mixco.

Los baños de San Jerónimo que se encuentran en las faldas del Cerro Alux.

Hotel San Rafael Las Hortensias.

#### **4.7 Transporte**

El municipio de Mixco cuenta con transporte de servicio urbano, siendo las rutas 10 Bolívar, 11 Terminal y 10 Periférico, las cuales inician su recorrido desde la parte alta de la localidad hacia el parque Colón, la Terminal y el Periférico respectivamente.

Existe también el servicio de taxis rotativos, cuya estacionamiento es en el parque central del municipio.

#### **4.8 Comunicaciones:**

En el municipio de Mixco se encuentran los siguientes medios de comunicación:

- Servicio telefónico residencial y móvil.
- Servicio de INTERNET residencial y móvil
- Servicio urbano de buses y taxis.
- Diarios escritos de circulación nacional.
- Circulación del periódico local El Metropolitano.

#### **4.9 Grupos religiosos:**

En el municipio de Mixco se distinguen dos grupos religiosos: Católicos en un 60% y Evangélicos en un 40%. Los católicos están organizados en cofradías y hermandades quienes realizan diversas festividades durante el año en honor de los Santos Patronos del municipio. Los evangélicos realizan cultos en las Iglesias Evangélicas a las que pertenecen de acuerdo a un programa semanal.

#### **4.10 Clubes o asociaciones sociales:**

Club social y deportivo Mixco.

Asociación de futbol del municipio de Mixco.

Asociación de atletismo del municipio de Mixco.

#### **4.11 Composición étnica:**

La comunidad se compone de dos etnias: ladina y pokomam.

CARENCIAS DEL SECTOR
<ol style="list-style-type: none"><li>1. No existen documentos de registros históricos del municipio.</li><li>2. Restricción al acceso de la información municipal.</li><li>3. No se protegen los recursos naturales.</li><li>4. Insuficiencia en los servicios de salud.</li></ol>

## **II. SECTOR INFRAESTRUCTURA DE LA INSTITUCIÓN**

### **1. LOCALIZACION GEOGRAFICA**

#### **1.1 Ubicación:**

4ª. Calle 4-98, Zona 1 de Mixco.

#### **1.2 Vías de acceso:**

Sus principales vías de acceso son la Calzada Roosevelt y la Calzada San Juan; a diez y siete kilómetros del Centro Histórico, sobre la ruta asfaltada CA-1, se encuentra el ingreso a la cabecera Municipal de Mixco, también existe otro ingreso por la Calzada Aguilar Batres, siguiendo la vía que se dirige a Ciudad San

Cristóbal, además por esta ruta se puede acceder a sus múltiples colonias, por último el ingreso por la Carretera Vieja a la Antigua que comunica al municipio con San Lucas, Santiago, San Pedro y San Juan Sacatepéquez.

## **2. LOCALIZACION ADMINISTRATIVA**

### **2.1 Tipo de institución:**

Es una institución gubernamental autónoma, según la Constitución Política de la República de Guatemala en su artículo 253.

### **2.2 Región, área, distrito:**

La municipalidad de Mixco pertenece a la región 1, la cual está ubicada en el área metropolitana y pertenece al distrito central.

## **3. HISTORIA DE LA INSTITUCIÓN**

### **3.1 Origen:**

La municipalidad de Mixco, durante la época colonial dependió de la alcaldía mayor de Sacatepéquez. Con el gobierno del general Justo Rufino Barrios y del licenciado Miguel García Granados, todas las municipalidades de Guatemala ganaron la autonomía en la firma del Acta de Patzún de 1877. Sin embargo, a 1915 aún mantenían la costumbre de tener dos alcaldes: uno ladino y uno indígena, a este último lo llamaban "Alcaldito". se debe recalcar que los alcalditos de aquel entonces, tenían más poder que los alcaldes ladinos, eran personajes de la "Calle Real", que voluntariamente aceptaban el cargo por un período no mayor de un año, sin sueldo al igual que el alcalde de indígenas, que era electo por el pueblo en la cofradía de Santo Domingo de Guzmán.

### **3.2 Fundadores u organizadores:**

Basado en escritos e historias que verbalmente fueron narradas de padres a hijos, la municipalidad o ayuntamiento inicia con la venida de los españoles, y es precisamente Pedro de Alvarado quién la inaugura en 1526. Los padres Dominicos, fueron los encargados de colocar a las autoridades en su momento y decidieron que eran dos alcaldías, una de indios y otra de ladinos, esto sucedió entre 1535 y 1545.

### **3.3 Sucesos o épocas especiales:**

El 1 de agosto de 2008, después de nueve años de haber sido aprobado el Acuerdo Gubernativo 524-99, fue hecha la publicación en el órgano divulgativo oficial del gobierno, en donde el Ministerio de Gobernación acuerda: elevar a la categoría de Ciudad el lugar denominado Villa de Mixco.

Este nombramiento brindará al municipio la oportunidad de recibir ayuda y apoyo de instituciones internacionales, así como de otras ciudades con alta tecnología en el mundo.

#### **4. EDIFICIO**

##### **4.1 Área construida (aproximadamente):**

La municipalidad de Mixco cuenta con un área construida de mil metros cuadrados aproximadamente en los dos edificios que la albergan y un anexo que se utiliza como bodega

##### **4.2 Área descubierta (aproximadamente):**

Existe un área descubierta de ciento cincuenta metros cuadrados al frente de los dos edificios municipales, la cual se utiliza como parqueo de vehículos.

##### **4.3 Estado de conservación:**

La conservación del edificio presenta buenas condiciones para el desarrollo de las actividades laborales que involucra el desenvolvimiento integral del personal que labora dentro de la institución.

##### **4.4 Locales disponibles:**

La institución cuenta con varios locales disponibles entre los que se mencionan: oficina del Despacho Municipal, oficinas de las diferentes dependencias que funcionan dentro de la municipalidad, bodega y servicios sanitarios.

##### **4.5 Condiciones y usos:**

Las condiciones de la institución desde el punto de vista físico son adecuadas no presentan problemas que afecten al personal. En su uso brinda espacios adecuados para cada dependencia de la institución, presenta orden en sus recursos tanto humano como material para prestar sus servicios a la comunidad en general. Su uso es diario y permanente.

#### **5 AMBIENTES Y EQUIPAMIENTO**

##### **5.1 Salones específicos (clases de sesiones, etc.):**

La municipalidad de Mixco cuenta con el Auditorium Municipal, el cual se utiliza para distintos eventos.

##### **5.2 Oficinas:**

Actualmente cuenta con treinta y cinco oficinas con equipo apropiado para la atención al usuario.

### **5.3 Cocina:**

La institución no cuenta con un área específica para cocina.

### **5.4 Comedor:**

No se cuenta con área de comedor.

### **5.5 Servicios sanitarios:**

La institución cuenta con servicios sanitarios para uso de los empleados que laboran en la misma.

### **5.6 Biblioteca:**

La municipalidad de Mixco cuenta con una biblioteca escolar para uso de los estudiantes y público en general.

### **5.7 Bodega:**

La institución cuenta con un área especial de almacenaje de materiales de distinto tipo.

### **5.8 Gimnasio, salón multiusos:**

No se cuenta con este recurso.

### **5.9 Salón de proyecciones:**

No se cuenta con salón de proyecciones, en caso de necesidad las proyecciones se realizan en el despacho municipal.

### **5.10 Talleres:**

No se cuenta con estos ambientes físicos.

### **5.11 Canchas:**

Se dispone de la cancha para "papi fut" de la Avenida 4 de Febrero en la Zona 1 de Mixco.

### **5.12 Centro de producciones o reproducciones:**

No se tiene centro de producciones o reproducciones pero si cuenta con fotocopiadoras para uso interno de la institución.



### **1.5 Rentas:**

No hay evidencia del indicador.

### **1.6 Donaciones, otros:**

No hay evidencia del indicador.

## **2. COSTOS**

### **2.1 Salarios:**

La municipalidad invierte en salarios Q. 23.866.872,68

### **2.2 Materiales y suministros:**

En materiales y suministros invierte Q. 14.550.450,00.

### **2.3 Servicios profesionales:**

Sin evidencia en este indicador.

### **2.4 Reparaciones y construcciones:**

Se invierten Q. 23.679.960,41.

### **2.5 Mantenimiento:**

Sin evidencia en este indicador.

### **2.6 Servicios generales (electricidad, teléfono, agua, otros):**

En servicios generales se invierten Q.2.815.475, 00.

## **3. CONTROL DE FINANZAS**

### **3.1 Estado de cuentas:**

La municipalidad de Mixco está conformada por la cuenta principal en quetzales que es la Cuenta Única del Tesoro Municipal, Muni-Mixco No. 3704002238, en la que se centraliza y se administra la disponibilidad de los fondos públicos cualquiera que sea su fuente de financiamiento.

### **3.2 Disponibilidad de fondos:**

Los fondos públicos provenientes de la recaudación tributaria municipal, así como de aquellos ingresos no tributarios que dispone la cuenta Única del Tesoro Municipal Muni-Mixco, ascienden a la cantidad de Q. 30,000,000.00.

### **3.3 Auditoría externa e interna:**

Sin evidencia del indicador.

### **3.4 Manejo de libros contables:**

Sin evidencia del indicador.

### **3.5 Otros controles:**

Sin evidencia del indicador.

CARENCIAS DEL SECTOR
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Inaccesibilidad a la información financiera en cuanto a cómo se ejecutan los presupuestos.</li><li>2. No se cuenta con información de los fondos económicos municipales.</li><li>3. No cuenta con recursos financieros para programas específicos.</li></ol>

## **IV. SECTOR DE RECURSOS HUMANOS**

### **1. PERSONAL OPERATIVO**

#### **1.1 Total de laborantes:**

Existen 1240 laborantes en la institución.

#### **1.2 Total de laborantes fijos e interinos:**

1240 laborantes.

#### **1.3 Porcentaje del personal que se incorpora o retira anualmente:**

11%

#### **1.4 Antigüedad del personal:**

Existe un empleado con 35 años de trabajo continuo en la institución.

#### **1.5 Tipos de laborantes (profesional, técnico, etc.):**

Sin evidencia en este indicador.

**1.6 Asistencia del personal:**

De lunes a domingo.

**1.7 Residencia del personal:**

Información no proporcionada por considerarse “Datos sensibles o datos personales sensibles”, según el Decreto Número 57-2008 Ley de Acceso a la Información Pública Artículo 9 Numeral 2.

**1.8 Horarios, otros:**

El horario del personal operativo se adecúa según a lo establecido en el Artículo 116 del Código de Trabajo y del Pacto Colectivo de Condiciones de Trabajo de los Trabajadores de la Municipalidad de la ciudad de Mixco, Artículos 118, 119, 120.

**2. PERSONAL ADMINISTRATIVO**

**1.1 Total de laborantes:**

803 personas.

**1.2 Total de laborantes fijos e interinos:**

803 personas.

**1.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente:**

5%.

**1.4 Antigüedad del personal:**

Sin evidencia en este indicador.

**1.5 Tipos de laborantes (profesional, técnico, etc.):**

Laboran en la institución 68 profesionales y 75 técnicos.

**1.6 Asistencia del personal:**

De lunes a viernes.

**1.7 Residencia del personal:**

Información no proporcionada por considerarse “Datos Sensibles o Datos Personales Sensibles”, según el Decreto Número 57-2008 Ley de Acceso a la Información Pública Artículo 9 Numeral 2.

### **1.8 Horarios, otros:**

8:00 a 16:00

9:00 a 17:00.

## **3. USUARIOS**

### **3.1 Cantidad de usuarios:**

Promedio semanal de 2000 usuarios.

### **3.2 Comportamiento anual de usuarios:**

Se maneja un promedio anual de 1.000.0000 de usuarios que realizan diversos trámites.

### **3.3 Clasificación de usuarios por sexo, edad, procedencia:**

La mayor parte de usuarios son del municipio 50% hombres y 50% mujeres de 18 años en adelante.

### **3.4 Situación socioeconómica:**

Sin evidencia en este indicador.

## **4. PERSONAL DE SERVICIO**

La Municipalidad de Mixco clasifica a sus empleados solo como Personal Operativo y Administrativo. No se clasifica como Personal de Servicio.

### **4.1 Total de laborantes:**

Sin evidencia en este indicador.

### **4.2 Total de laborantes fijos e interinos:**

Sin evidencia en este indicador.

### **4.3 Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente:**

Sin evidencia en este indicador.

### **4.4 Antigüedad del personal:**

Sin evidencia en este indicador.

### **4.5 Tipos de laborantes (profesional, técnico, etc.):**

Sin evidencia en este indicador.

#### **4.6 Asistencia del personal:**

Sin evidencia en este indicador.

#### **4.7 Residencia del personal:**

Sin evidencia en este indicador.

#### **4.8 Horario, otros:**

Sin evidencia en este indicador.

CARENCIAS DEL SECTOR
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Carencia de controles especiales para asistencia del personal de campo.</li><li>2. Personal no calificado en puestos de mandos.</li></ol>

## **VI SECTOR ADMINISTRATIVO**

### **1. PLANEAMIENTO:**

#### **1.1. Tipo de planes (corto, mediano, largo plazo):**

La Municipalidad de Mixco maneja planes a corto, mediano y largo plazo en sus distintas actividades que proyecta, planifica y desarrolla, las cuales están enfocadas en beneficio de la población.

#### **1.2. Elementos de los planes:**

Los elementos que componen los planes surgen a partir de las necesidades y demandas que presenta la población, ajustando los

mismos a los factores que inciden en el desarrollo de los planes como lo son los recursos tanto humanos como económicos. Todo lo cual se considera y evalúa para alcanzar los objetivos en el tiempo apropiado y la solución a la problemática existente.

### **1.3. Forma de implementar los planes:**

Se desarrollan conforme al plan de trabajo del alcalde con el aval del Consejo Municipal, priorizando cada proyecto para la asignación de los recursos financieros que requiere para su ejecución y considerando un orden para su realización conforme a la necesidad a cubrir.

### **1.4. Base de los planes (políticas, estrategias, objetivos o actividades):**

Los planes se basan en cuanto al presupuesto con que se cuenta, los objetivos, recursos humanos y materiales, las actividades a realizar y la evaluación de cada plan por parte del Consejo Municipal. se toma en cuenta las políticas internas y las estrategias a desarrollar para la consecución de los planes contemplados.

### **1.5. Planes de contingencia:**

Para desarrollar los planes de contingencia la municipalidad propone sus propias estrategias, contando con instituciones que apoyen en caso de un desastre natural o provocado.

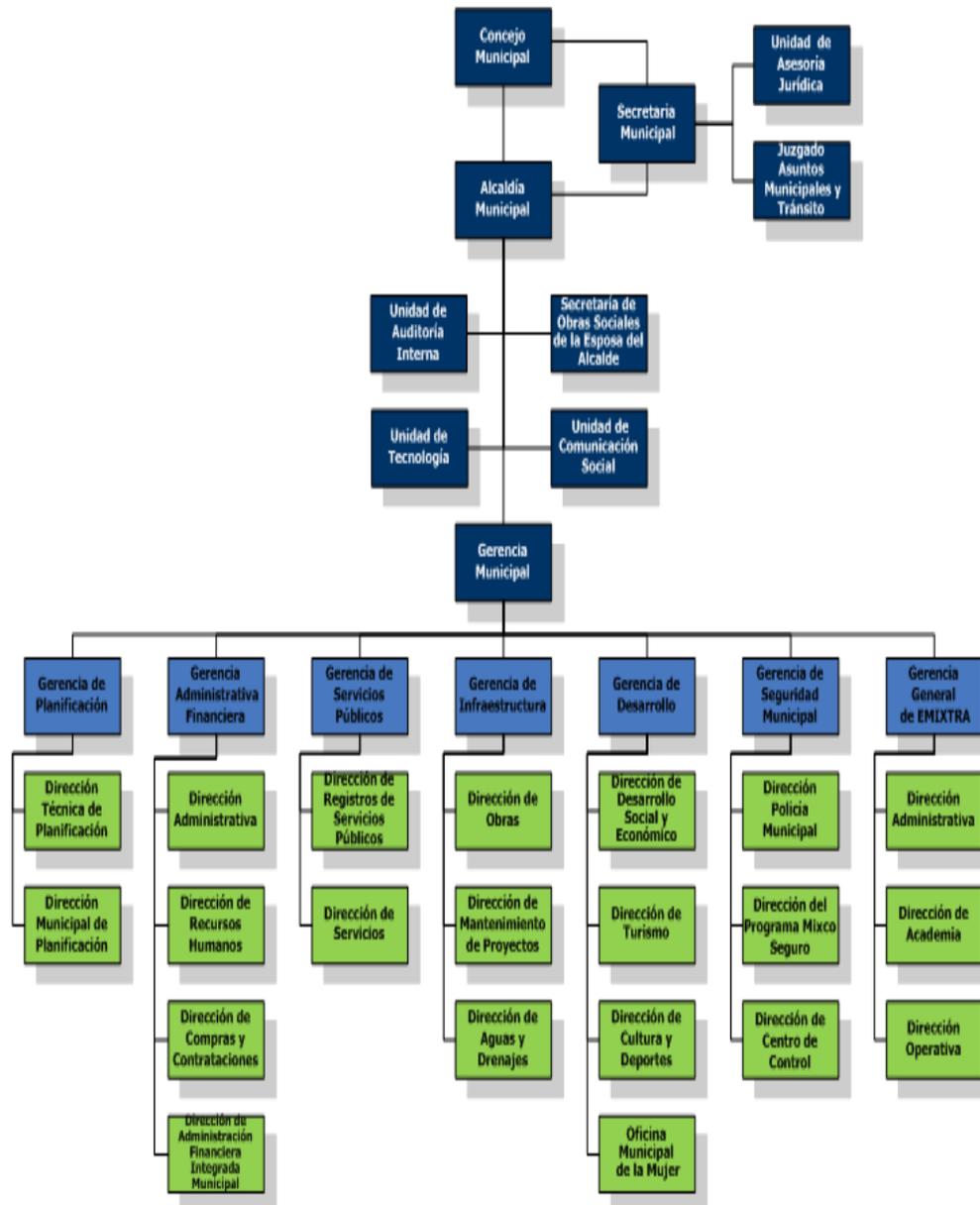
## **2. ORGANIZACIÓN**

### **2.1. Niveles jerárquicos de la organización:**

Los niveles jerárquicos dentro de la Municipalidad de Mixco se ubican conforme al orden que define el organigrama existente.

## 2.2. Organigrama:

### ORGANIGRAMA GENERAL MUNICIPALIDAD DE MIXCO



### **2.3. Funciones cargo/nivel:**

Las funciones cargos y niveles lo establece el Departamento de Recursos Humanos conforme al grado académico y capacidad del empleado tomando como base el manual de funciones de la municipalidad.

### **2.4. Existencia o no de manuales de funciones:**

Sí existe manual de funciones que determina las normas a seguir en cuanto determinadas actividades a realizar y ubica la posición específica de cada empleado dentro de la cadena escalar de la organización municipal.

### **2.5. Régimen de trabajo:**

Esto se establece por el manual de funciones y procedimientos y las instrucciones que se apliquen en el Departamento de Recursos Humanos en los contratos de trabajo que el empleado firma al ser contratado.

### **2.6. Existencia de manuales de procedimiento:**

Existen los siguientes manuales:

- Manuales de departamentos
- Manuales del empleado
- Manuales de apoyo o la gestión.

## **3. COORDINACIÓN**

### **3.1. Existencia o no de informativos internos:**

Se utilizan informativos internos entre los cuales están:

Circulares, memorándum, folletos, manuales, afiches, correo electrónico, periódicos, pantalla virtual.

### **3.2. Existencia o no de cartelera:**

Existen carteleras en los diferentes pasillos y salones de la institución.

### **3.3. Formularios para las comunicaciones escritas:**

Se cuenta con varios tipos de formularios entre éstos se mencionan: de notificaciones, de sugerencias, de quejas.

### **3.4. Tipos de comunicación:**

Los canales de comunicación que se dan en la institución son: oral, escrita, tecnológica.

### **3.5. Periodicidad de reuniones técnicas de personal:**

El personal de la municipalidad se reúne todos los lunes de cada semana en las cuales participa el alcalde municipal y todos los y jefes de áreas.

### **3.6. Reuniones de reprogramación:**

Únicamente se realizan en caso de emergencia.

## **4. CONTROL**

### **4.1. Normas de control:**

La institución presenta como normas de control normas como la puntualidad, responsabilidad y eficiencia en el puesto que desempeña.

### **4.2. Registros de Asistencia:**

Se realiza por medio de un sistema digitalizado, registrándose el empleado en el ingreso y egreso de sus labores.

### **4.3. Evaluación del personal:**

Se somete al personal a una evaluación mensual, considerando el desempeño, responsabilidad y eficiencia del empleado.

### **4.4. Inventario de actividades realizadas:**

Los inventarios de actividades se suscriben semanalmente.

### **4.5. Actualización de inventarios físicos de la institución:**

La actualización de inventarios se realiza cada fin de año, aunque se realizan inventarios mensuales en productos de uso continuo y mantener un stock de seguridad ante eventual demanda de los mismos.

### **4.6. Elaboración de expedientes administrativos:**

Los elabora el personal de la oficina de planificación, conforme al accionar de la institución en un período de tiempo trimestral, llevando un orden cronológico y una definición precisa y específica.

## **5. SUPERVISIÓN**

### **5.1. Mecanismos de supervisión:**

Existen libros de inscripción, cumplimiento de normas, rendimiento laboral, los cuales son manejados por un área específica del Departamento de Recursos Humanos conforme al reporte que presentan los distintos jefes del sector laboral en que se desempeñan.

### **5.2. Periodicidad de supervisiones:**

Las supervisiones son semanales para observar el cumplimiento de las órdenes emitidas para el cumplimiento de las actividades a realizar para el logro de los objetivos laborales asignado a cada área de trabajo.

### **5.3. Personal encargado de supervisión:**

Lo realizan los encargados de áreas de trabajo y servicios.

### **5.4. Tipo de supervisión:**

Dentro de la institución se manejan tres tipos de supervisión como son: técnica, administrativa y de campo.

### **5.5. Instrumentos de supervisión:**

Los instrumentos de evaluación utilizados por la institución son evaluaciones, listas de cotejo, fichas de supervisión, revisión de planes de trabajo y los logros alcanzados a las fechas propuestas.

CARENCIAS DEL SECTOR
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Incomunicación inter- dependencias.</li><li>2. No se realizan los proyectos de acuerdo a la necesidad de la población.</li><li>3. El empleado no se rige conforme al manual de trabajo.</li></ol>

## **VII SECTOR DE RELACIONES**

### **1. INSTITUCIÓN-USUARIOS**

#### **1.1. Estado/Forma de atención a los usuarios:**

Se presta el servicio de forma amable y profesional, para ubicar al usuario en la oficina correcta se cuenta con la receptoría que presta un servicio eficiente en este aspecto.

#### **1.2. Intercambios deportivos:**

Este tipo de actividades no los realiza la institución.

#### **1.3. Actividades sociales (fiestas, ferias):**

La feria titular de Mixco se celebra el último domingo de enero en honor a la Virgen de Morenos. el 4 de agosto celebra su fiesta patronal dedicada al Santo Patrono Santo Domingo de Guzmán.

#### **1.4. Actividades culturales (concursos, exposiciones):**

En la feria del 4 agosto se realiza la elección de la Señorita Flor de Agosto. Durante los meses de octubre y noviembre se realizan exposiciones de diversas manifestaciones de arte lo cual se realiza en el parque central del municipio.

Se realizan actividades en el día del cariño y el día de la madre en las cuales se agasajan de forma especial a las mujeres de la tercera edad, también se celebra con desfiles cívicos el día de la Independencia Nacional y las festividades navideñas con un nacimiento gigante del niño Dios, el cual se elabora en el kiosco del parque central de Mixco.

#### **1.5. Actividades académicas (seminarios, conferencias, capacitaciones):**

En la biblioteca municipal se imparten cursos de computación gratuitos. En conjunto con el Centro de Salud Pública se realizan capacitaciones sobre prevención de enfermedades contagiosas, el aborto, planificación familiar, explotación sexual y trata de personas, las cuales van dirigidas a al sector femenino de la región.

## **2. INSTITUCIÓN CON OTRAS INSTITUCIONES**

### **2.1. Cooperación:**

La Municipalidad del municipio de Mixco está mancomunada con las municipalidades de los municipios de Villa Nueva, San Miguel Petapa, Amatitlán, Villa Canales y Santa Catarina Pínula, con las cuales interactúa para solucionar problemas de sus respectivas comunidades.

### **2.2. Culturales:**

Sin evidencia.

### **2.3. Sociales:**

Sin evidencia

## **3. INSTITUCIÓN CON LA COMUNIDAD**

### **3.1. Con agencias locales y nacionales (municipales y otros):**

Durante el presente gobierno municipal se han hecho entrega de paquetes de útiles escolares, entrega de calzado a estudiantes de escuelas primarias, se han realizado campañas de saneamiento ambiental en conjunto con el Centro de Salud.

### **3.2. Asociaciones locales (clubes y otros):**

Se ha mantenido el apoyo financiero al Club de Futbol Deportivo Mixco que milita en la Primera División de aficionados de la Federación de Futbol de Guatemala.

### **3.3. Proyección:**

Se proyecta hacia la comunidad más necesitada con el Programa Bolsa Segura y el Plan de protección ciudadana "Mixco Seguro".

### **3.4. Extensión:**

Su accionar se extiende a todos los sectores que están comprendidos en la jurisdicción de Mixco.

CARENCIAS DEL SECTOR
1. Inexistencia de programas específicos de actividades culturales, sociales y deportivas

2. Insuficiente el apoyo financiero para la Comunidad Educativa.
3. Desorden en el tráfico vehicular cuando se realiza algún evento cultural y religioso.

## **VIII SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL**

### **1. FILOSOFÍA DE LA INSTITUCIÓN**

#### **1.1. Principios filosóficos de la institución:**

##### **a) Honestidad:**

Elemento indispensable y de gran magnitud en el desarrollo administrativo de la institución.

##### **b) Transparencia:**

Transparencia absoluta en los manejos de los fondos públicos y en toda labor que se realice en beneficio de la comunidad.

##### **c) Respeto:**

Una conducta de respeto mutuo tanto entre empleados como con el público en general para alcanzar una relación justa y equitativa.

##### **d) Eficiencia:**

Alcanzar niveles óptimos en el uso de los distintos recursos disponibles para el beneficio colectivo.

##### **e) Confianza:**

Interactuar en un ambiente de confianza generalizada en todas las actividades a realizar.

##### **f) Compromiso:**

Un compromiso total con los habitantes del municipio para solucionar las necesidades y mantener el compromiso de una convivencia pacífica dentro de un marco de seguridad ciudadana.

### **g) Responsabilidad:**

Se maneja un principio de responsabilidad individual así como de equipo para alcanzar los objetivos preestablecidos.

### **h) Excelencia:**

Aplicar esmero, esfuerzo y dedicación para alcanzar el grado de excelencia en toda labor realizada.

## **1.2. Visión:**

“Ser una Municipalidad que garantice la mejora de la calidad de vida de la población mixqueña, brindándole servicios básicos, seguridad ciudadana y un desarrollo sostenible para un bienestar integral”.

## **1.3. Misión:**

“Ser un municipio seguro, con servicios públicos básicos, un desarrollo social, económico y ambiental sostenible y una infraestructura óptima, que brinde un cambio en la calidad de vida de los vecinos de la Ciudad de Mixco, contando para ello con personal calificado que en base a valores y principios institucionales administre con transparencia los recursos y los transforme en beneficios para la población mixqueña”.

## **2. POLÍTICAS DE LA INSTITUCIÓN**

### **2.1. Políticas institucionales:**

#### **Eficiencia y calidad:**

Para la probidad, equidad, austeridad y transparencia: en la administración de los recursos municipales y gestión administrativa, técnica, financiera y legal.

- **Inversión social**

#### **Educación**

Inversión en servicios de educación para que la población obtenga un mejor desarrollo.

#### **Salud**

Inversión en servicios de salud destinados hacia las comunidades que son parte importante del municipio.

## **Cultura, Deportes y Servicio Social**

Servicios en apoyo a las actividades culturales, deportivas y sociales.

## **Agua y Saneamiento**

De manera importante dar prioridad para llevar los servicios esenciales de agua y saneamiento ambiental a todas las comunidades del Municipio.

## **Infraestructura Vial**

Rehabilitación, ampliación y mantenimiento de la Red Vial del municipio.

### **2.2. Estrategias:**

Las estrategias de trabajo de la Municipalidad de la Municipalidad de Mixco se fundamentan en desarrollar una administración transparente, aprovechando eficientemente los recursos disponibles y darle seguimiento a los proyectos implementados hasta su concretización, trabajando en equipo para alcanzar los fines establecidos para un Mixco mejor.

### **2.3. Objetivos (o metas):**

Contar con un plan estratégico que permita a las autoridades y funcionarios de la Municipalidad de Mixco, Departamento de Guatemala, dirigir su accionar para alcanzar objetivos y metas establecidas para el periodo 2012-2016.

#### **Objetivos Específicos**

- **Seguridad integral**

Brindar seguridad a la población mixqueña.

- **Servicios Básicos para mejorar la calidad de vida**

Mejorar las condiciones de calidad de vida de todos los vecinos del Municipio de Mixco, proveyéndoles de los servicios básicos.

- **Participación ciudadana y fortalecimiento local**

Fortalecer y favorecer la participación ciudadana a través del fomento de la organización en sus diferentes dimensiones.

- **Desarrollo económico, social e infraestructura**

Crear las condiciones necesarias y adecuadas en el Municipio, que sean atractivas para inversión industrial y comercial tanto nacional como extranjera.

## **Medio Ambiente**

Planificar y ejecutar un plan de desarrollo ambiental sustentable y sostenible.

- **Fortalecimiento y modernización institucional**

Desarrollar un modelo de administración municipal eficiente y eficaz.

### **2.4 Metas:**

- Conseguir que el diseño y la implementación de las políticas públicas garanticen el desarrollo sostenible y ordenado del municipio de Mixco.
- Contribuir con la implementación del Plan “Mixco Seguro” con la finalidad de reducir los índices de violencia.
- Gestionar recurso financiero para la inversión del mejoramiento de la red vial, infraestructura y la regulación del transporte para el desarrollo social del municipio.
- Coadyuvar para que los servicios de salud y educación tenga una cobertura total en el municipio.
- Plantear y ejecutar las medidas adecuadas que permita el buen uso y manejo del suelo en el municipio.

## **3. ASPECTOS LEGALES**

### **3.1. Personería jurídica:**

El representante legal es el Alcalde Municipal Otto Pérez Leal quien cuenta con el apoyo de la Unidad de Asesoría Jurídica y avalados por el Concejo Municipal

### **3.2. Marco legal que abarca a la institución (leyes generales, acuerdos, reglamentos, otros):**

La institución se rige a la Constitución Política de la República de Guatemala en sus Artículos 253 al 255, en el Código Municipal y acuerdos emitidos por el Concejo Municipal.

### **3.3. Reglamentos internos:**

Se manejan lineamientos de uso común laboral basados en la Constitución Política de la República de Guatemala en lo que se refiere a la Ley de Servicio Civil y atendiendo al Código Municipal y al dictamen de normas emitidas por el Despacho Municipal.

### 1.3 Lista de carencias:

1. No existen documentos de registros históricos del municipio.
2. No se protegen los recursos naturales.
3. Carencia de oficinas amplias para comodidad del empleado y del usuario.
4. Se carece de parqueo para vehículos de los usuarios.
5. Ausencia de memorias escritas de la fundación de la municipalidad.
6. No se cuenta con información de los fondos económicos municipales.
7. Personal no calificado en puestos de mandos
8. No se realizan los proyectos de acuerdo a la necesidad de la población
9. El empleado no se rige conforme al manual de trabajo

### 1.4 Cuadro de análisis y priorización de problemas

No.	Problemas	Factores	Soluciones
1	<b>Inexistencia de documentos históricos del municipio de Mixco</b>	1.Falta de documentos que tengan los registros históricos más importantes sobre la comunidad  2.no se suscita de manera eficiente el turismo en la comunidad	1. Recopilar datos históricos sobre la comunidad de Mixco.  2. Efectuar y promover gestiones para generar turismo en la comunidad.

2	<b>Inadecuadas relaciones humanas con los usuarios de dicha institución</b>	<p>1.No se brinda apropiada atención a los usuarios de la comunidad</p> <p>2. No se procesan con facilidad y en el tiempo convenido los tramites que se solicitan en la institución.</p>	<p>1. Realizar una supervisión adecuada para el desarrollo adecuada del personal encargado de atender al público.</p> <p>2. facilitar y tener presteza en el proceso de los diferentes trámites para el usuario.</p>
3	<b>Inconciencia de los problemas ambientales que afectan al medio</b>	<p>1.Personas no toman conciencia de sus actos y contaminan el medio ambiente</p> <p>2.Falta de implementación de la educación comunitaria sobre las consecuencias que produce los problemas ambientales</p>	<p>1. Colocar rótulos para que los seres humanos tomen conciencia.</p> <p>2. implementar proyectos de educación ambiental con líderes comunitarios y comunidad en general.</p>
4		<p>2. Falta de empleo e inadecuado ambiente en la</p>	<p>1. Generar diferentes fuentes de empleo en los vecinos de la</p>

		población	comunidad con ambiente agradable de valores.
	<b>Inseguridad</b>	2.Disminución de conciencia y confianza en las autoridades encargadas de la seguridad de la comunidad	2. implementar conciencia en las autoridades encargada de la seguridad para que la comunidad tenga confianza en ellos.

### **Relación entre la Municipalidad y la escuela**

La municipalidad es un ente patrocinador indispensable y de gran magnitud en el desarrollo y amparo del proyecto realizado en la escuela Berlín J.V dado a los alumnos de 5to. Y 4to. Primaria sobre la conservación del medio ambiente ya que tiene un compromiso con los habitantes para solucionar las necesidades de la comunidad.

### **GUÍA PARA EL ANALISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL**

**“ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA COLONIA BERLIN JORNADA VESPERTINA “**

#### **II SECTOR DE LA INSTITUCIÓN**

##### **1. Localización Geográfica**

###### **1.1. Ubicación**

0 Calle E 2-20 zona 10 Mixco, Colonia Berlín.

## **1.2. Vías de acceso**

Existen varias vías de acceso tales como por: Carretera Interamericana, cruzando a la entrada a la colonia La Comunidad, así mismo por Ciudad San Cristóbal zona 8 de Mixco, Colonia El Tesoro zona 3 de Mixco y Las Charcas zona. El transporte más cercano a la institución son I 10 Comunidad y Ciudad Peronia.

## **2. Localización Administrativa**

### **2.1. Tipo de Institución**

La institución es de carácter público, administrativamente corresponde a la jurisdicción de la Dirección Departamental de Occidente.

### **2.2. Región, área, distrito**

Municipio de Mixco, Departamento de Guatemala.

## **3. Historia de la institución**

### **3.1. Origen**

La Escuela Oficial Rural Mixta Berlín, inicio sus labores el 15 de marzo de 1982 ante la necesidad surgida luego del terremoto de 1976, el que dio origen a las colonias Berlín y Hamburgo, creada por los propios padres de familia de las citadas colonias.

A la fecha funciona bajo la Resolución No. 865-2005-A.F. de fecha 22 de diciembre de 2005, la que valida los resultados de los alumnos desde el ciclo de 1982 como las acciones docentes y administrativas a la fecha.

Cabe mencionar que la escuela funciona desde 1982, solo con jornada matutina sin embargo la jornada vespertina inicia labores en el año 2005.

### **3.2. Fundadores u organizadores**

Los fundadores de la escuela fueron los primeros pobladores de las colonias aledañas sin embargo, quienes gestionaron la apertura de una nueva jornada fueron los profesores: Dina Ramírez, Ethel Santizo y Danny Ramírez. Quienes al realizar cierto proceso pudieron reabrir las puertas del establecimiento en jornada vespertina en el año 2005, dando oportunidad de educación a 500 alumnos, a la fecha atienden el nivel pre primario y primario.

### **3.3. Sucesos o épocas especiales**

Entre los sucesos mas importantes que los docentes y alumnos han pasado fue la trágica muerte de la señora directora Dina Magalí Ramírez, en el año 2012 quien era considerada una de las mejores maestras y directoras del sector de la Ciudad de Mixco, ya que su entrega, dedicación y amor a su labor y a la niñez le motivaban a trabajar con los niños y adolescentes con riesgo a pertenecer a pandillas del sector, involucrándolos en deportes y otras actividades mismas que eran realizadas los fines de semana.

## **4. Edificio**

### **4.1. Área construida**

El establecimiento tiene un promedio de área construida de 700 metros cuadrados.

### **4.2. Área descubierta**

El área descubierta del centro educativo es de cien metros cuadrados.

### **4.3. Estado de conservación**

La escuela Berlín atiende aproximadamente más de mil alumnos ya que funciona en jornada matutina, vespertina y nocturna. Lamentablemente el estado o estructura de la institución no se encuentra en buenas condiciones ya que desde un inicio la construcción no fue la adecuada, así mismo las aulas están en mal estado y en su mayoría son ventanas, puertas y techo. Los sanitarios son pocos y en mal estado quebrados, sin privacidad ya que no hay puertas.

### **4.4. Locales disponibles**

4.5. Están a disponibilidad de los alumnos y personal docente veinte espacios utilizados para preprimaria hasta sexto primaria.

### **4.6. Condiciones y usos**

Las condiciones en que se encuentran los salones no son las más apropiadas para los alumnos, ya que tienen en uso clases sin ventilación, poca visibilidad, espacios pequeños para la cantidad de alumnos, ventanas quebradas o el techo dañado a causa del invierno.

## **5. Ambientes y equipamiento**

### **5.1. Salones específicos**

Actualmente la Escuela Oficial Rural Mixta Jornada Vespertina Colonia Berlín tiene en uso diecisiete salones específicos para impartir las clases, una dirección donde se atienden asuntos administrativos y las reuniones de maestros, así también se encuentra el sanitario para docentes y una cocina donde preparan la refacción escolar. No cuentan con salón de computación, biblioteca u otro.

### **5.2. Oficinas**

La escuela Berlín, dispone de una oficina la cual es utilizada como dirección, salón de reuniones y bodega ya que ahí guardan los materiales que consideran importantes, libros de texto, materiales de educación física, donaciones entre otros.

### **5.3. Cocina**

El establecimiento dispone de una cocina pequeña, donde preparan la alimentación de los alumnos donde los fondos son obtenidos por medio de fondo rotativo. La cocina está equipada con una estufa, una pila, dos estanterías una de ellas ocupada con los alimentos y la otra con ollas y otros insumos.

### **5.4. Comedor**

No existe espacio físico en el plantel.

### **5.5. Servicios sanitarios**

La escuela cuenta con dos sanitarios uno para uso de los hombres y el otro para las mujeres, sin embargo dentro de estos espacios existen cinco sanitarios y tres lavamanos, de los cuales ni un solo lavamanos está en funcionamiento y los sanitarios no funcionan adecuadamente.

### **5.6. Biblioteca**

No existe espacio físico en el plantel

### **5.7. Bodega**

La jornada vespertina cuenta con un salón, utilizado como bodega sin embargo es un espacio pequeño donde guardan todo tipo de utensilios, sin embargo debido al abandono de esta bodega se han proliferado ratones y otras plagas.

### **5.8. Gimnasio, salón de usos múltiples**

No existe espacio físico en el plantel

### **5.9. Salón de proyecciones**

No existe espacio físico en el plantel

### **5.10. Talleres**

No existe espacio físico en el plantel

### **5.11. Canchas**

No existe espacio físico en el plantel.

### **5.12. Centro de producciones o reproducciones**

No existe espacio físico en el plantel.

CARENCIAS DEL SECTOR
----------------------

- |   |
|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Instalaciones físicas del establecimiento en mal estado.</li><li>2. Carencia de ambientes físicos para distintas actividades.</li><li>3. No cuenta con biblioteca para docentes y educandos.</li></ol> |
|---|

## **III SECTOR DE FINANZAS**

### **1. Fuentes de financiamiento**

#### **1.1. Presupuesto de la nación**

La institución recibe para alimentación de los alumnos, a cada cuarenta y tres días Q. 29, 888.43 de fondo rotativo, así mismo recibe Q.8, 380.00 de gratuidad dinero que es utilizado para las necesidades que la escuela presenta tales como pintura, reparaciones, utensilios de limpieza entre otros insumos.

## **1.2. Iniciativa privada**

Esta iniciativa coopera en ciertas ocasiones con el establecimiento al realizar seminarios u otros proyectos educativos, sin embargo cuando presentan su ayuda no la realizan en efectivo. Al dar aportes los efectúan con utensilios que hacen falta en las aulas, cocina, dirección o juegos educativos. El Colegio Canadiense es quien envía a sus practicantes o seminaristas constantemente quienes aportan a la escuela mobiliario o equipo necesario.

## **1.3. Cooperativa**

Sin evidencia

## **1.4. Venta de productos y servicios**

El establecimiento no realiza ningún tipo de venta, sin embargo cuenta con una tienda escolar atendida por una persona ajena a la institución, al existir una comisión de finanzas deben haber ingresos en la escuela y la tienda escolar es la única fuente financiera de la misma. Diariamente la escuela tiene un ingreso de Q.45.00 por tienda escolar.

## **1.5. Rentas**

Afortunadamente la escuela cuenta con edificio propio, y gracias a ello no se ven forzados a pagar renta. Según la historia de la fundación del establecimiento el terreno fue donado por la colonia Berlín.

## **1.6. Donaciones**

El establecimiento ha obtenido donaciones en los últimos años, como se ha mencionado toda donación se realiza materialmente no en efectivo. En su mayoría las donaciones se realizan para mejoras de la escuela y para mejorar su aspecto físico.

Uno de los aportes más grandes que el establecimiento ha recibido en los últimos meses ha sido la donación de cuatro grabadoras y mil libros de lectura para fomentar este hábito en los alumnos de quinto y sexto primaria.

## **2. Costos**

### **2.1. Salarios**

Todos los salarios son pagados por el Ministerio de Educación, tanto del personal administrativo, docente y operativo. Sin embargo en otras ocasiones el establecimiento ha tenido la necesidad de contratar maestros quien son pagados

por los padres de familia ya que no todos los docentes son presupuestados y los contratos son movidos constantemente, dejando a las escuelas sin docentes y con mucha población estudiantil.

## **2.2. Materiales y suministros**

El establecimiento muestra la necesidad de comprar o reparar ciertos materiales útiles a la escuela, se determinó que emplean el presupuesto de gratuidad en: reparaciones del establecimiento, imprevistos y gastos generales como gas para la preparación de los alimentos, agua pura, insumos de limpieza, entre otros.

## **2.3. Servicios profesionales**

La escuela Berlín, por ser del sector público cuenta con los servicios profesionales de Psicología a los alumnos que sufren algún trastorno que afecta su aprendizaje, así mismo refieren a casos especiales a las clínicas gratuitas que ofrece la facultad de Psicología de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

## **2.4. Reparaciones y construcciones**

Debido al espacio dentro de la institución no se puede efectuar algún tipo de construcción, sin embargo las reparaciones se realizan constantemente en techos, sanitarios, ventanas, mobiliario etc. Dichas reparaciones son realizadas con el dinero obtenido por gratuidad, donde los gastos son compartidos entre las tres jornadas que presta el establecimiento.

## **2.5. Mantenimiento**

El mantenimiento dado a la escuela, es ejecutado por padres de familia de la jornada matutina y vespertina, pintando o realizando la limpieza al establecimiento programado una vez cada mes calendarizado a cada grado, por la comisión de ornato y recomendado por el Ministerio de Salud.

## **2.6. Servicios generales**

El establecimiento educativo solo cuenta con los servicios de agua y luz, sin embargo el primer servicio es inconsistente provocando la insalubridad en los sanitarios. Dichos servicios son cancelados por la Dirección Departamental de Occidente. Sin embargo cuando no se efectúa el pago de luz eléctrica esta es desactivada, provocando que los directores o alumnos aporten económicamente para la reconexión.

### **3. Control de finanzas**

#### **3.1. Estado de cuentas**

Se utiliza una cuenta bancaria en BANRURAL, la cual disponen solo la directora y los docentes encargados de ciertas comisiones, encargados de manejar estos fondos del estado.

#### **3.2. Disponibilidad de fondos**

Sin evidencia

#### **3.3. Auditoría interna y externa**

La auditoría interna es realizada por la directora quien es la encargada de verificar los ingresos y egresos del establecimiento, por ende la auditoría externa es efectuada por la Dirección Departamental de Occidente, departamento financiero, y los encargados del programa fondo rotativo y gratuidad, quienes son los responsables de asegurar el buen manejo de los fondos.

#### **3.4. Manejo de libros contables**

El establecimiento dispone de varios libros contables para un mejor manejo de los fondos de la escuela entre ellos cabe mencionar:

- Libro de inventario
- Libro de tienda escolar
- Libro de caja
- Libro de bancos
- Libro de finanzas
- Libro de almacén

#### **3.5. Otros controles**

Todo centro educativo debe mantener un registro o control de todo lo que se realiza en el establecimiento pese a los libros utilizados para las finanzas de la escuela, también se utilizan otros para diversos controles. Estos a su vez asegura el buen funcionamiento del centro educativo los libros de registros son:

- Libro de actas

- Libro de inscripción
- Libro de conocimientos
- Libro de visitas
- Libro de asistencia

CARENCIAS DEL SECTOR
<p>1. No existe apoyo financiero de ninguna institución.</p> <p>2. Se desconoce la cantidad de fondos económicos disponibles.</p>

#### **IV RECURSOS HUMANOS**

##### **1. Personal operativo**

###### **1.1. Total de laborantes**

Entre este tipo de laborantes están la persona encargada de la limpieza del establecimiento, y la otra es la responsable de la preparación de la refacción escolar.

###### **1.2. Total de laborantes fijos e internos**

Las dos personas del servicio operativo tienen contrato 0-21 por ende su salario es pagado por el MINEDUC. Quienes a su vez se ven obligadas a renovar contrato anualmente.

###### **1.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente**

Regularmente no se cambia constantemente de personal, al realizarse el fondo rotativo la Dirección Departamental de Occidente, brindó este tipo de contrato a las personas propuestas por la directora, sin embargo a partir del año 2009 estas

personas iniciaron sus labores en la institución y desde ese año solo se ha realizado un cambio de la persona encargada de la limpieza.

#### **1.4. Antigüedad del personal**

El establecimiento no ha realizado cambios en el personal operativo la persona encargada de la limpieza tiene aproximadamente seis años de trabajar en la institución cinco años de los mismos se encargaba de la refacción, y al renovar contrato su nombramiento cambio este año al de limpieza. La otra persona quien actualmente prepara la refacción escolar tiene un año laborando en la escuela.

#### **1.5. Tipos de laborantes**

El personal operativo cuentan con grado académico entre tercero a sexto primaria.

#### **1.6. Asistencia del personal**

La asistencia del personal es de lunes a viernes, sin embargo no tienen algún tipo de registro que evidencie su asistencia diaria y puntual.

#### **1.7. Residencia del personal**

El personal reside en el sector de Mixco, una persona en la zona 1 y la otra en la zona 10, quien es la más cercana al establecimiento.

#### **1.8. Horarios**

El horario que deben cumplir, según el nombramiento son de 13:00 horas a 18:00 hrs. Sin embargo en ocasiones especiales tienen que asistir a sus labores antes o después de su horario habitual.

### **2. Personal administrativo**

#### **2.1. Total de laborantes**

El personal administrativo lo conforma solamente la directora, ya que no cuentan con contadores o secretaria y en caso de ausencia se queda responsable otro docente como subdirector o subdirectora.

#### **2.2. Total de laborantes fijos e internos**

La persona a cargo de la dirección asumió el puesto en el año 2012, después de la trágica muerte de quien era directora del establecimiento, a pesar del puesto que desempeña labora como contrato 0-21.

### **2.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente**

La dirección de la escuela desde su apertura ha tenido tres directoras diferentes, la primera fue cambiada porque paso de reglón 0-21 a 0-11, por ende fue reubicada en la escuela asignada, la segunda directora a los dos años de laborar en el establecimiento falleció, y la actual directora no posee plaza presupuestada esto significa que puede cambiar de puesto en cualquier momento.

### **2.4. Antigüedad del personal**

La directora en función inició sus labores en el año 2006, un año después de la apertura de la jornada vespertina tomando el cargo de docente y debido a las circunstancias tomo el puesto de directora en el año 2012.

### **2.5. Tipos de laborantes**

La directora actualmente posee el título de Maestra de Educación Primaria, sin embargo por el puesto que desempeña el MINEDUC les ha proporcionado diversos cursos y diplomados.

### **2.6. Asistencia del personal**

Al igual que los docentes la directora del establecimiento también firma en el libro de asistencia llevando el control de entrada y salida.

### **2.7. Residencia del personal**

La residencia de la profesora está ubicada en la zona 19 Colonia la Florida de Guatemala.

### **2.8. Horarios**

El horario de labores es de 12:45 a 18:00 horas, de lunes a viernes sin embargo por el puesto que desempeña se ve en la necesidad de cubrir horarios matutinos.

## **3. Usuarios**

### **3.1. Cantidad de usuarios**

La jornada vespertina atiende aproximadamente 450 alumnos en los niveles de preprimaria y primaria. Con las edades entre cinco a dieciséis años.

### 3.2. Comportamiento anual de usuarios

Anualmente el establecimiento da inicio con un aproximado de 450 alumnos, como en todo centro educativo al transcurrir los meses existen retiros o traslados por voluntad de padres de familia. Al finalizar el ciclo escolar y revisar las estadísticas y el libro de conocimientos donde queda por escrito el porqué del traslado del alumno se contabilizan alrededor de 10 a 15 niños por toda la escuela.

### 3.3. Clasificación de usuarios por sexo, edad y procedencia

GRADO	EDAD	SEXO		PROCEDENCIA
		F	M	
Preparatoria	5 y 6 años	30	35	Colonias: Berlín
Primero	7 y 9 años	35	30	Hamburgo
Segundo	8 y 11 años	27	30	La Ceiba
Tercero	9 y 12 años	31	30	Vista al Valle
Cuarto	10 y 13 años	29	38	Sector las Vacas
Quinto	11 y 14 años	36	32	Callejón Marilú
Sexto	12 y 16 años	30	37	San Jacinto Villa San Pedro Buena Vista San Gabriel El chaparral La Pérez Guisasola La Comunidad

### **3.4. Situación económica**

En su mayoría los alumnos se encuentran en pobreza según la ficha psicopedagógica que se llena al inicio de año existen madres y padres solteros por ende solo cuentan con un ingreso, en su mayoría no cuentan con vivienda propia y con no menos de tres niños por familia. Al no contar con profesionalidad se ven en la necesidad de laborar en maquilas, ayudante de albañil, mecánicos etc.

## **4. Personal de servicio**

### **4.1. Total de laborantes**

La institución cuenta con 13 docentes que atienden desde preprimaria a sexto primaria. Del reglón 0-11 y 0-21, asimismo existen dos plazas vacantes.

### **4.2. Total de laborantes fijos e internos**

Actualmente laboran 15 docentes en el establecimiento en ambos niveles, los laborantes fijos son los profesores presupuestados e internos son los que están prestando servicio por contrato, de los cuales se distribuyen de la siguiente manera:

Reglón 0-21	5
Reglón 0-11	8
Vacantes	2

### **4.3. Porcentaje de personal que se incorpora o retira anualmente**

Anualmente el establecimiento se ve afectado al cambiar de personal de una a dos veces por año, ya que al no contar con personal presupuestado los profesores por contratos son reubicados constantemente o renuncian porque el salario no es mensualmente.

### **4.4. Antigüedad del personal**

El personal presupuestado es mayor antigüedad con 6 a 8 años de laborar en el mismo establecimiento. Sin embargo, quienes permanecen desde la apertura de la jornada son dos docentes que están por contrato.

#### **4.5. Tipos de laborantes**

El grado académico de los docentes no es muy elevado ya que de los quince profesores que laboran tres de ellos cuentan con pensum cerrado de profesorado en Pedagogía, Derechos Humanos y Literatura y Lengua. Y dos de estos docentes están estudiando actualmente llevando el cuarto y quinto semestre del profesorado en ciencias naturales en la Universidad de San Carlos de Guatemala.

#### **4.6. Asistencia del personal**

El control de asistencia del personal de servicio es llevado a cabo en el libro de asistencia donde se firma a la entrada y salida de cada día de trabajo, que se encuentra en la dirección.

#### **4.7. Residencia del personal**

El personal está distribuido por varias zonas de Mixco y la Capital entre las zonas están: zona 1 Mixco, zona 8 Mixco, zona 10 Mixco, zona 19 Capital etc.

#### **4.8. Horarios**

El horario de los docentes y los alumnos varía dependiendo el nivel:

- Preprimaria 13:00 a 17:00 horas
- Primaria 12:45 a 18:00 horas

CARENCIAS DEL SECTOR
1. El establecimiento no cuenta con subdirector.

### **V SECTOR CURRICULUM**

#### **SECTOR DE OPERACIONES/ACCIONES**

##### **1. Plan de estudios servicios**

###### **1.1. Nivel que atiende**

Los niveles que atiende La Escuela Oficial Rural Mixta Colonia Berlín son:

- Nivel Preprimario: párvulos y preparatoria.
- Nivel primario: de primero a sexto primaria.

## **1.2. Áreas que cubre**

Se atienden alumnos y alumnas de las Colonias Lo de Coy y La Comunidad:

- Colonia Berlín
- Colonia Hamburgo
- Colonia La Ceiba
- Colonia Vista al Valle
- Sector Las Vacas
- Callejón Marilú
- Colonia San Jacinto
- Villa San Pedro
- Colonia Buena Vista
- San Gabriel
- El Chaparral

## **1.3. Programas especiales**

El establecimiento cuenta con el programa de Escuelas Seguras ya que se encuentra en zona roja, además con programas especiales de lectura programada por el Ministerio de Educación, la cual es supervisada por personal de la Departamental de Occidente.

## **1.4. Actividades curriculares**

Este tipo de actividades están programadas por la Supervisión Educativa una vez al año, en el mes de septiembre, realizando encuentros de fútbol y básquetbol, de hombres y mujeres utilizando las instalaciones de las escuelas seleccionadas.

### **1.5. Curriculum oculto**

Este tipo de enseñanza-aprendizaje se aplica a los alumnos que presentan Necesidades Educativas Especiales. Cuyas estrategias son asesoradas y verificadas por el departamento de Psicología de la Departamental de Occidente.

### **1.6. Tipo de acciones que realiza**

Las acciones utilizadas son de proceso-enseñanza, ayudando al alumno a que su aprendizaje efectivo y productivo.

### **1.7. Tipo de servicios**

El servicio es puramente educativo.

### **1.8. Procesos productivos**

El proceso educativo contribuye a la superación personal, mejora su economía e incentiva la mejora continua como ser humano con relación a los conocimientos estos a su vez da un mejor producto.

## **2. Horario institucional**

### **2.1. Tipo de horario**

Los alumnos no tienen el mismo horario ya que el establecimiento atiende dos niveles diferentes, se ha manifestado que el horario de salida del nivel primario es de 18:00 horas sin embargo, por ser un área catalogada como roja, los docentes tienen autorización para este horario.

- Nivel preprimario: 13:30 a 16:30 horas.
- Nivel primario: 13:00 a 17:30 horas

### **2.2. Maneras de elaborar el horario**

Los horarios se encuentran realizados en base a lo que recomienda el CNB, y elaborados por cada docente según las necesidades de los alumnos.

### **2.3. Horas de atención para los usuarios**

El horario de atención a los alumnos es toda la jornada de estudio, sin embargo atienden a padres de familia según la urgencia del mismo o bien antes de dar inicio labores o después de culminar la jornada.

#### **2.4. Horas dedicadas a las actividades normales**

Normalmente se dedican cuatro horas en actividades catalogadas como normales.

#### **2.5. Horas dedicadas a actividades especiales**

Aproximadamente en las actividades especiales se utilizan seis horas, ya que se reúnen tiempo antes o después de su horario habitual para planificar la actividad y el día del evento todos colaboran con el mismo.

#### **2.6. Tipo de jornada**

El establecimiento brinda el servicio en jornada vespertina, sin embargo también se atiende en jornada matutina y nocturna.

### **3. Material didáctico (Materias Primas)**

#### **3.1. Número de docentes que confeccionan su material**

**3.2.** Aproximadamente son ocho docentes quienes preparan material didáctico, apropiado al tema por presentar.

#### **3.3. Número de docentes que utilizan texto**

Once docentes utilizan libro texto para impartir el contenido planificado. Cabe mencionar que solo utilizan como guía y hojas de trabajo para los alumnos ya que los docentes tienen prohibido, pedir algún de libro de texto en su lista de útiles escolares.

Los grados de tercero a sexto primaria también utilizan los libros de texto enviados por el MINEDUC, sin embargo debido a su largo tiempo de uso no todos se encuentran en buenas condiciones.

#### **3.4. Tipos de texto que se utilizan**

Libros proporcionados por el MINEDUC, textos de lectura y ediciones susaeta.

#### **3.5. Frecuencia con que los alumnos participan en la elaboración del material didáctico**

El material elaborado por los alumnos se realiza una vez cada mes, donde quienes mas participan son los grados de párvulos, preparatoria, primero, segundo y tercero. Estos materiales son utilizados para decorar su clase o parte del patio.

### **3.6. Materias/ materiales utilizados**

Como en todo establecimiento las materias primas en un establecimiento son:

- Libros de texto
- Libros de lectura o cuentos
- Cuadernos
- Crayones
- Lápiz
- Lapicero
- Marcadores
- Papel de colores
- Reglas
- Goma
- Sacapuntas y borrador
- Hojas
- Otros.

### **3.7. Fuentes de obtención de las materias**

En su mayoría los materiales son comprados por los padres de familia al inicio de año, la escuela es beneficiada por Fondo Rotativo encargado de hacer la compra de la bolsa de útiles escolares a los alumnos, sin embargo este dinero es depositado aproximadamente en el mes de marzo o abril. Debido al tiempo los docentes se ven en la necesidad de pedir material para iniciar el ciclo escolar.

### **3.8. Elaboración de productos**

Con los materiales requeridos por los docentes, se realizan diversos productos útiles o decorativos para su hogar y escuela. Sin embargo estos productos son elaborados de acuerdo a las indicaciones del profesor y en el tiempo que el planifique para el mismo.

## **4. Métodos, técnicas y procedimientos**

### **4.1. Metodología utilizada por los docentes**

Cada docente utiliza un método diferente de enseñanza que se adapte al grupo de alumnos con quienes trabaja, sin embargo los más utilizados son el deductivo, inductivo y analógico. Estos son los más utilizados por los docentes de primaria y las maestras de preprimaria utilizan el método experimental.

### **4.2. Criterios para agrupar a los alumnos**

Estos criterios se realizan en base a las técnicas que los docentes utilizan y las actividades programadas con fines educativos.

### **4.3. Frecuencia de visitas o excursiones con los alumnos**

Las salidas están autorizadas por la supervisión de enero hasta el mes de junio, por lo tanto en este tiempo se programan solo una excursión al año, para primaria ya que preprimaria no organiza visitas por las edades de los niños y la hora en que laboran.

### **4.4. Tipos de técnicas utilizadas**

Cada uno de los docentes utiliza diversas técnicas que se aplican a las necesidades y capacidades de cada grupo entre las técnicas utilizadas son:

- Expositiva
- Argumentación
- Debate
- Experiencia
- Investigación
- Descubrimiento

### **4.5. Planeamiento**

Los docentes utilizan tres tipos de planificación, revisada y autorizada por la directora y la comisión de evaluación las planificaciones que utilizan son la anual, planificación bimestral y diario pedagógico.

#### **4.6. Capacitación**

Mensual o bimensualmente los docentes reciben capacitaciones programadas por la Municipalidad de Mixco, Departamental y Escuelas Seguras. Estas capacitaciones contribuye con la actualización docente, aprender nuevas técnicas o estrategias de enseñanza-aprendizaje, mismas que son realizadas en la jornada asignada al docente.

#### **4.7. Inscripciones o membresía**

Las inscripciones se realizan en el mes de octubre de cada año, este proceso es realizado un día por grado y se adjunta cierta papelería para llevar un control del mismo. Cabe mencionar que las inscripciones no requieren ningún tipo de pago.

#### **4.8. Ejecución de diversa finalidad**

La finalidad del establecimiento educativo es brindar un servicio de calidad, valiéndose de los pocos recursos con que cuentan y formar personas con criterio propio y con deseos de superación.

#### **4.9. Convocatoria, selección, contratación e inducción de personal**

El paso de contratación del personal que labora actualmente en el establecimiento se ha sometido al proceso de convocatoria realizado en el MINEDUC, quienes a su vez el personal seleccionado se someten a la inducción proporcionada por esta misma institución sobre el uso adecuado del CNB y otros temas.

### **5. Evaluación**

#### **5.1. Criterios utilizados para evaluar en general**

Los criterios utilizados por los docentes son tomados por los sugeridos del CNB, estos determinan el tipo de aprendizaje que los alumnos deben alcanzar en el proceso. Sin embargo las estrategias utilizadas son adaptadas a cada grupo según sus necesidades.

#### **5.2. Tipos de evaluación**

El establecimiento al igual que otros centros educativos utilizan los tres tipos de evaluación diagnóstica, formativa y sumatoria, cabe mencionar que este proceso es realizado solo por los grados de primero a sexto primaria.

### **5.3. Características de los criterios de evaluación**

- Deben ser claros en expresar lo que se pretende.
- Deben ser conocidos y aceptados por los involucrados.
- Deben ser comprensibles, todos deben entender exactamente lo mismo.
- Deben ser flexibles, capaces de adaptarse a cambios.
- Deben ser elaborados en lo posible de manera participativa.

### **5.4. Controles de calidad**

Estos tipos de controles son verificados por la directora y aprobados por el supervisor educativo, es importante mencionar que los únicos en ser evaluados son los docentes contratados en el reglón 0-21 que se realiza al finalizar el ciclo escolar. Donde toman en cuenta el comportamiento y eficiencia del profesor.

CARENCIAS DEL SECTOR
<ol style="list-style-type: none"><li>1. No maneja programas educativos de reciclaje de desechos.</li><li>2. El currículo de estudio actual no promueve la educación ambiental.</li><li>3. No existe material de estudio para la educación ambiental.</li></ol>



## **VI SECTOR ADMINISTRATIVO**

### **1. Planeamiento**

#### **1.1. Tipo de planes**

- Planificación anual
- Planificación bimestral
- Diario pedagógico

La escuela maneja tres tipos de planes durante el ciclo escolar, mismos que son revisados y aprobados por la directora y comisión de evaluación. Sin embargo la única planificación que el supervisor revisa es la planificación anual.

## **1.2. Elementos de los planes**

- Identificación del establecimiento
- Nombre del docente y grado que atiende
- Competencias a lograr
- Indicadores de logro
- Contenidos declarativos, procedimentales, actitudinales.
- Recursos
- Evaluación

## **1.3. Forma de implementar los planes**

Cada uno de los docentes implementa los planes con diversas actividades creativas y diferentes para que el aprendizaje sea eficiente. Entre las actividades realizadas están:

- Lectura de obras literarias
- Reproducción de películas
- Actividades fuera del aula
- Realización de carteleras dentro del aula
- Debates
- Exposiciones

## **1.4. Base de los planes**

La base de los planes pretende cumplir con la competencia trazada al inicio de la planificación, valiéndose de métodos experimentales y novedosos que mantengan el interés en los alumnos y alumnas, para lograr buenos resultados al finalizar la unidad.

## **1.5. Planes de contingencia**

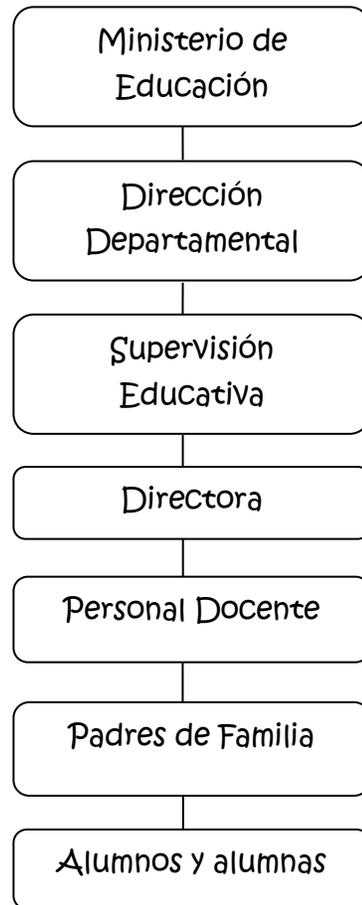
Sin evidencia

## **2. Organización**

### **2.1. Niveles jerárquicos de organización**

La institución cuenta con los niveles jerárquicos los cuales están agrupados de acuerdo con el grado de autoridad y responsabilidad que poseen, independientemente de la función que realicen

## 2.2. Organigrama



### **2.3. Funciones cargo/nivel**

Cada uno de los docentes y directora desempeña una serie de trabajos dentro del establecimiento, sin embargo no existe ningún manual donde se describen las funciones que debe realizarse en cada comisión o cargo.

### **2.4. Existencia o no de manuales de funciones**

Sin evidencia

### **2.5. Régimen de trabajo**

El régimen laboral para los docentes de primaria es de 12:45 a 18:00 horas y el de preprimaria es de 13:00 a 17:00 horas, este horario es según lo establecido en el nombramiento de cada docente.

### **2.6. Existencia de manuales de procedimientos**

Sin evidencia

## **3. Coordinación**

### **3.1. Existencia o no de informativos internos**

El centro educativo si utiliza informativos internos entre los mas utilizados son:

- Circulares
- Memorándum
- Carteleras informativas

### **3.2. Existencia o no de carteleras**

Las carteleras son utilizadas con el fin de dar a conocer información de interés para los docentes, sin embargo no todo el personal muestra atención a la información ahí descrita, así mismo utilizan otros medios de información.

### **3.3. Formularios para las comunicaciones escritas**

Sin evidencia

### **3.4. Tipos de comunicación**

1. Oral: por medio de reuniones, capacitaciones etc.

2. Escrita: correo electrónico, mensajes de texto, memorándum, cartas, carteleras informativas.
3. Comunicación grupal: información para los docentes.
4. Comunicación pública: reuniones con padres de familia.

### **3.5. Periodicidad de reuniones técnicas de personal**

Las reuniones son programadas generalmente cuando es necesario dentro del establecimiento o bien una vez por semana para revisar planificaciones, sin embargo existen reuniones con los directores y supervisión educativa cada dos semanas.

### **3.6. Reuniones de reprogramación**

En algunas ocasiones se reprograman las reuniones cuando están planificadas y estas se suspenden por algún caso urgente, sin embargo no son postergadas por varios días.

## **4. Control**

### **4.1. Normas de control**

El centro educativo está procesada por varios controles de tipo interno y externo los cuales definen esta norma de la siguiente forma. El control consiste en la supervisión, vigilancia y verificación de los actos y resultados de la gestión pública, en atención al grado de eficiencia, eficacia, transparencia y economía en el uso y destino de los recursos y bienes del Estado, así como del cumplimiento de las normas legales y de los lineamientos de política y planes de acción, evaluando los sistemas de administración, gerencia y control, con fines de su mejoramiento a través de la adopción de acciones preventivas y correctivas pertinentes.

El control realizado es de tipo gubernamental puede ser interno y externo, su desarrollo constituye un proceso integral y permanente.

En este rubro se reúne una serie de normas relacionadas a los distintos tipos de control que ejerce tanto la Contraloría General de la República como Departamental de Educación, Supervisión Educativa y Directora.

### **4.2. Registros de asistencia**

Los registros de asistencia son llevados por la directora mismos que son firmados por los visitantes y anotados en el libro de visitas.

### **4.3. Evaluación del personal**

La evaluación se realiza solo al personal por contrato 0-21 al finalizar el ciclo escolar, dicha prueba es realizada por la directora y en base a la puntuación del docente le renuevan contrato o presiden de sus servicios. Cabe mencionar que la persona que tiene a su cargo la dirección también labora por contrato y quien la evalúa es el supervisor educativo.

### **4.4. Inventario de actividades realizadas**

Las acciones realizadas durante el ciclo escolar son conocidas como memorial de labores donde se detallan las actividades realizadas por los alumnos y docentes. Esta información debe ser entregada a supervisión al finalizar el año, y como evidencia van adjuntas fotografías de cada actividad.

### **4.5. Actualización de inventarios físicos de la institución**

La Dirección Departamental de Occidente, departamento de Inventario es el encargado de fiscalizar el mobiliario de los establecimientos públicos. El establecimiento fue inventariado en el mes de mayo del año 2013, por pupitres en mal estado y estos a su vez ocupaban lugares utilizados por los alumnos.

Es importante aclarar que la directora lleva el control de las donaciones en el libro de inventario, para evitar problemas cuando haya auditoria.

### **4.6. Elaboración de expedientes administrativos**

Supervisión Educativa, por órdenes de la Dirección Departamental exige a los establecimientos públicos un expediente por cada docente y director, estos deben ser actualizados anualmente adjuntando los siguientes documentos:

- Currículo Vitae
- Fotocopia DPI
- Fotocopia de cédula docente
- Fotocopia de carné de afiliación
- Fotocopia de nombramiento
- Fotocopia de acta de toma de posesión del cargo
- Antecedentes penales
- Antecedentes policíacos
- Diplomas adquiridos

- Otros

## **5. Supervisión**

### **5.1. Mecanismos de supervisión**

La supervisión interna es realizada por la directora del establecimiento, sin embargo también existen comisiones que se encargan de verificar los procesos y actividades. Así mismo el supervisor educativo realiza visitas constantes a la institución.

### **5.2. Periodicidad de supervisiones**

La supervisión por parte de la directora se realiza diariamente cuando permanece dentro de las instalaciones. Sin embargo el supervisor educativo al realizar visitas al establecimiento también supervisa el buen funcionamiento de lo planificado.

### **5.3. Personal encargado de la supervisión**

- Supervisor educativo
- Directora
- Comisiones asignadas a los docentes

### **5.4. Tipo de supervisión**

- Control del cumplimiento de las planificaciones
- Supervisión dentro de las aulas
- Registros de asistencia
- Uso correcto de los recursos económicos

### **5.5. Instrumentos de supervisión**

El instrumento utilizado para supervisar a cada docente es la lista de cotejo, ya que se verifican diversos aspectos.

CARENCIAS DEL SECTOR
1. Carencia de Plan de Contingencia en todas las comisiones.

2. Ausencia de manual de funciones.
3. Inexistencia de manual de procedimientos.
4. Falta de formato específico para comunicación escrita.

## **VII SECTOR DE RELACIONES**

### **1. Institución-usuarios**

#### **1.1. Estado/ forma de atención a los usuarios**

Los padres de familia y alumnos son importantes para todo centro educativo, por ende deben ser atendidos y escuchados por los docentes y directora.

Cuando existe una duda o sugerencia los docentes atienden a padres de familia antes o después de clases, y el día que sea necesario. Mientras que la señora directora atiende a toda hora, siempre y cuando no haya visitas del MINEDUC u otras entidades.

#### **1.2. Intercambios deportivos**

El establecimiento si realiza intercambios deportivos, con las escuelas cercanas sin embargo estas actividades son programadas por supervisión educativa en el mes de agosto y septiembre. Para estos encuentros deportivos son tomadas en cuenta también las mujeres y los alumnos de preparatoria.

#### **1.3. Actividades sociales**

Estos tipos de actividades son importantes para el desarrollo integral de los alumnos, algunas de las actividades son gratuitas y otras pagadas pero a bajo costo.

- Teatros, cines,
- Visitas guiadas a zonas históricas y culturales
- Actividades deportivas
- Visitas a museos
- Excursiones

#### **1.4. Actividades culturales**

Las actividades culturales no se pueden olvidar en los centros educativos ya que forma parte del currículo, las cuales desarrollan habilidades entre estas actividades se mencionan:

- Concursos de dibujo libro
- Concurso de poesía
- Concurso de pintura
- Dramatización de obras
- Canto
- Baile
- Otros talentos.

#### **1.5. Actividades académicas**

Estas actividades académicas están programadas desde el inicio de año asignando a cada grado y sección, un acto cívico por alguna fecha especial o un valor enseñado y aplicado por semana. Sin embargo existen actividades académicas no programadas ya que se dan instrucciones de última hora.

### **2. Institución con otras instituciones**

#### **2.1. Cooperación**

El establecimiento recibe cooperación de la Municipalidad de Mixco, Centro de Salud, Establecimientos Privados etc.

#### **2.2. Culturales**

Las actividades culturales programadas por las instituciones cercanas son:

- Presentación de show de payasos
- Colocación de inflables
- Charlas a los alumnos y madres de familia sobre alimentación
- Programas de conducción vial
- Donación de refacciones

### **2.3. Sociales**

- Visitas al zoológico gratuitas
- Reproducción de películas en el cine

## **3. Institución con la comunidad**

### **3.1. Con agencias locales y nacionales**

Existe relación con la Municipalidad de Mixco, Colonia Berlín donde se ubica el establecimiento, Centro de Salud, Establecimientos Privados cercanos y Estación Policiaca

### **3.2. Asociaciones locales**

Sin evidencia

### **3.3. Proyección**

El establecimiento brinda el servicio distintas colonias, sin embargo realiza actividades con el instituto más cercano y con la escuela de párvulos.

### **3.4. Extensión**

Las actividades realizadas cubren el sector de Mixco, ya que son programadas por la Municipalidad.

CARENCIAS DEL SECTOR
1. No existen canales de comunicación con la comunidad.

## **VIII SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL**

### **1. Filosofía de la institución**

#### **1.1. Principios filosóficos de la institución**

La escuela sustenta una filosofía bien definida, en la cual el recurso humano que integra la estructura organizacional, ejecuta y unifica esfuerzos para generar un cambio substancial en la conducta de los alumnos que se atienden, a fin de que estos vayan perfeccionando su naturaleza de persona, influyendo positivamente para que sean hombres de bien en su contexto familiar y social, participando oportunamente en el desarrollo del país, así como poniendo al servicio los conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas en su formación.

#### **1.2. Visión**

Lograr que el alumno tenga la capacidad de convertirse en un ser humano con seguridad y confianza en si mismo, que manifieste su visión del mundo desde la perspectiva de los valores, de tal forma que se adapte al siguiente nivel educativo, otros grados del mismo y que además utilice sus conocimientos en la vida diaria logrando ser partícipe importante en la solución de los problemas de su comunidad.

#### **1.3. Misión**

Proporcionar educación sistemática pertinente y de calidad a los alumnos de los lugares cercanos y facilitar de esta forma su ingreso a otros niveles educativos de la Educación Nacional, así como prepararlos para desenvolverse con valores en el mundo académico y laboral.

### **2. Políticas de la institución**

#### **2.1. Políticas institucionales**

1. COBERTURA Garantizar el acceso, permanencia y egreso efectivo de la niñez y la juventud sin discriminación, a todos los niveles educativos y subsistemas escolar y extraescolar.
2. CALIDAD Mejoramiento de la calidad del proceso educativo para asegurar que todas las personas sean sujetos de una educación pertinente y relevante.
3. MODELO DE GESTIÓN Fortalecimiento sistemático de los mecanismos de efectividad y transparencia en el sistema educativo nacional.

4. RECURSO HUMANO Fortalecimiento de la formación, evaluación y gestión del recurso humano del Sistema Educativo Nacional.
5. EDUCACIÓN BILINGÜE MULTICULTURAL E INTERCULTURAL Fortalecimiento de la Educación Bilingüe Multicultural e Intercultural.
6. AUMENTO DE LA INVERSION EDUCATIVA Incremento de la asignación presupuestaria a la Educación hasta alcanzar lo que establece el Artículo 102 de la Ley de Educación Nacional, (7% del producto interno bruto).
7. EQUIDAD Garantizar la educación con calidad que demandan las personas que conforman los cuatro pueblos, especialmente los grupos más vulnerables, reconociendo su contexto y el mundo actual.
8. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y DESCENTRALIZACION Fortalecer la institucionalidad del sistema educativo nacional y la participación desde el ámbito local para garantizar la calidad, cobertura y pertinencia social, cultural y lingüística en todos los niveles con equidad, transparencia y visión de largo plazo.

## **2.2. Estrategias**

Sin evidencia

## **2.3. Objetivos**

Desarrollar en los alumnos y alumnas su responsabilidad, organización, puntualidad y respeto hacia los demás, valores que le permitirán una excelente convivencia con sus semejantes.

1. Fomentar en los alumnos y alumnas el respeto y la práctica de valores cívicos y culturales.
2. Proporcionar a los alumnos y alumnas los conocimientos y habilidades necesarias que permitan el acceso al grado inmediato superior.

## **3. Aspectos legales**

### **3.1. Personería jurídica**

El establecimiento se rige por las disposiciones de la personería jurídica asignada por la Dirección Departamental de Occidente.

### **3.2. Marco legal que abarca a la institución**

En materia de educación lo abarcan diversos acuerdos, decretos y leyes entre estos se pueden mencionar:

- Constitución Política de la República de Guatemala artículos 72 al 76.
- Ley de Educación Nacional- Decreto Legislativo 12-91 artículos 28 y 29.
- Decreto número 42-2000, Ley de Desarrollo Social artículos 27 y 28.
- Decreto Número 81-2002. Ley Educativa contra la discriminación.
- Decreto Número 19-2003. Ley de idiomas nacionales.
- Acuerdo Gubernativo No. 156-95. Política de acceso a la educación para la población con necesidades educativas especiales.
- Convenio de los derechos del niño (1989) ratificado en 1990.

### **3.3. Reglamentos internos**

Reglamento Acuerdo Ministerial 381-2010 de reglamento disciplinario el cual se trata de mantener la armonía entre los componentes del proceso de enseñanza-aprendizaje. El reglamento interno es para los alumnos una serie de prohibiciones para el cumplimiento de los objetivos del establecimiento. Entre estos están:

- El alumno debe cumplir con un 80% de asistencia para poder evaluarse en la unidad.
- El horario de clases es de 13:00 hrs a 17:30 hrs. Excepto los alumnos de preprimaria.
- Ningún alumno puede llevar al establecimiento ningún tipo de objetos que causen daño a los compañeros.
- Cada alumno tiene la obligación de cumplir con las tareas asignadas por el docente.
- Esta prohibido entrar a las instalaciones del establecimiento objetos de valor como cadenas de oro, pulseras, celulares, radio etc.

- Los alumnos deben portar su uniforme completo diariamente, sin excepción alguna.

### 1.6 Lista de carencias:

1. Instalaciones físicas del establecimiento en mal estado.
2. Carencia de ambientes físicos para distintas actividades.
3. No cuenta con biblioteca para docentes y educando
4. Se desconoce la cantidad de fondos económicos disponibles.
5. El establecimiento no cuenta con subdirector.
6. No maneja programas educativos de reciclaje de desechos
7. El currículo de estudio actual no promueve la educación ambiental
8. No existe material de estudio para la educación ambiental.
9. El establecimiento no satisface la demanda de la sobrepoblación Estudiantil.

### 1.6 Cuadro de Análisis de problemas de la institución

No.	Problemas	Factores que los producen	Soluciones
		1. Se carece de áreas boscosas por el inadecuado uso del recurso forestal.  2. Los docentes no concientizan en los estudiantes el	1. Organizar obras de reforestación, promoviendo la clasificación de los recursos naturales a los estudiantes.  2. Conferencias sobre la conservación

1	<b>Inadecuada Educación Ambiental en los centros de formación</b>	deterioro del medio ambiente	ambiental, instruyendo a los estudiantes a utilizar los desechos reciclables mediante la realización de manualidades y jardinería
2	<b>Insalubridad</b>	1. No hay depósito de agua purificada.  2. no existen filtros que purguen el líquido potable	1. Adquirir depósito de agua purificada.  2. solicitar a las autoridades de educación o padres de familia la ayuda para lograr los filtros
3	<b>Insuficientes espacios en la infraestructura de las instalaciones educativas</b>	1. La institución no cuenta con espacios físicos para el desarrollo de actividades recreativas y deportivas.  2. La institución	1. Solicitar un terreno que sea destinado para actividades recreativas y deportivas.

		carece de suficientes rutas de evacuación en caso de alguna catástrofe	2. Generar otras rutas de evacuación en caso de catástrofes
4	<b>Inseguridad</b>	1.No hay persona encargada de la seguridad interna del establecimiento	1.Hacer un contrato de personas encargada de la seguridad
5	<b>Inadecuada organización administrativa</b>	1. No existen apropiados medios de comunicación.  3. Se carece de instrumentos para la supervisión del personal.	1. Organizar un adecuado canal de comunicación.  3.Elaborar instrumentos para la supervisión del personal

## 1.7 Priorización de problemas

<b>Matriz de priorización de problemas</b>							
<b>No.</b>	<b>Problemas</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>Total</b>
1	<b>Inadecuada Educación Ambiental en los centros de formación</b>	11c 11h1hh1	11	111	111	11	5
2	<b>Insalubridad</b>	0 1	1	0	0	0	222
3	<b>Insuficientes espacios en la infraestructura de las instalaciones</b>						

	<b>educativas</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
--	-------------------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

Se estimó cada problema con un valor mínimo de 1 y un máximo 5.

**El problema seleccionado:**

Inadecuada Educación Ambiental en los centros de formación.

**1.8 Problema Seleccionado**

<b>No.</b>	<b>Problema Priorizado</b>	<b>Factores que los producen</b>	<b>Soluciones</b>
	<b>Inadecuada Educación Ambiental en los centros de formación</b>	<p>1. Se carece de áreas boscosas por el inadecuado uso del recurso forestal.</p> <p>2. Los docentes no concientizan en los estudiantes el deterioro del medio ambiente</p>	<p>1. Organizar obras de reforestación con estudiantes.</p> <p>2. Conferencias sobre la conservación ambiental, instruyendo a los estudiantes a utilizar los desechos reciclables mediante la</p>

			realización de manualidades y jardinería.
--	--	--	---

**El problema seleccionado es:**

Inadecuada Educación Ambiental en los centros de formación.

**1.9 Análisis de viabilidad y factibilidad**

Con base al problema priorizado, tomando en cuenta los factores que lo producen y sus soluciones; se procede a realizar el análisis de viabilidad y factibilidad, para poder solucionar de la manera más correcta y eficiente la problemática detectada

**MATRIZ DE VIABILIDAD Y FACTIBILIDAD**

<b>OPCIONES DE SOLUCION</b>	<b>1</b>		<b>2</b>	
<b>INDICADORES PARA HACER ANALISIS DE CADA ESTUDIO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
<b>Financiero</b>				
1. ¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?	X			X
2. ¿El proyecto se realizara con recursos propios?	X		X	
3. ¿Cuenta con fondos extras para imprevistos?		X		X
<b>Administrativo Legal</b>				
4. ¿Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto?	X		X	
<b>Técnico</b>				
5. ¿Se tienen los insumos necesarios para el proyecto?	X			X
6. ¿Se han cumplido las especificaciones apropiadas en la elaboración?	X		X	
7. El tiempo programado es suficiente para elaborar el proyecto	X		X	
8. Se han definido claramente las metas	X		X	
9. Las actividades corresponden a los objetivos del proyecto	X		X	
10. Existe la planificación de la ejecución del proyecto	X			X
<b>Mercado</b>				
11. El proyecto tiene aceptación en la población.	X		X	
12. El proyecto satisface necesidades de la población.	X		X	
13. El proyecto es accesible a la población en general				

	X		X	
14. Se cuenta con personal capacitado para la ejecución del proyecto	X			X
<b>Cultural</b>				
15. ¿El proyecto impulsa la equidad de género?	X		X	
<b>Social</b>				
16. ¿El proyecto genera conflictos entre los grupos sociales?		X	X	
17. ¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?	X		X	
18. ¿El proyecto promueve la participación de todos los integrantes de la sociedad?	X		X	
19. ¿El proyecto toma en cuenta a las personas sin importar su nivel académico?	X		X	
20. ¿El proyecto está dirigido a un grupo social específico?		X		X
<b>Físico Natural</b>				
21. ¿El proyecto favorece la conservación del ambiente?	X			X
22. ¿El clima permite el desarrollo del proyecto?	X		X	
23. ¿El área de terreno es apropiado para la ejecución del proyecto?	X			X
24. ¿Existen riesgos naturales?		X		X
<b>Económico</b>				
25. ¿Se ha establecido el costo total del proyecto?		X		X
26. ¿Existe un presupuesto detallado de ejecución?		X		X
<b>Religioso</b>				
27. ¿El proyecto respeta los distintos credos de la sociedad?	X			X
28. ¿El proyecto tendrá aceptación de los diferentes grupos religiosos	X		X	
<b>TOTAL</b>	<b>22</b>	<b>6</b>	<b>16</b>	<b>12</b>
<b>PRIORIDAD</b>	<b>1</b>		<b>2</b>	

### 1.10 Problema seleccionado

**Inadecuada Educación Ambiental en los centros de formación.**

### 1.11 Solución viable y factible

Conferencias sobre la conservación ambiental, instruyendo a los estudiantes a utilizar los desechos reciclables mediante la realización de manualidades y jardinería.

## **Hoja de Información Básica de Datos**

**Lugar de elaboración del Proyecto EPS:** Municipalidad de la Ciudad de Mixco

**Dirección:** 4<sup>a</sup> calle 4-98 zona 1, Mixco, Guatemala

**Nombre de la persona responsable:** Licda. Gladys González

**Puesto que desempeña:** Jefe de Áreas Verdes

**Número de teléfono:** 2463-4444 ext. 4318 Cel: 4724-3176

**Correo electrónico:** [areas.verdes@munimixco.com](mailto:areas.verdes@munimixco.com)

**Epesista:** Irving Renato Alvarado Barrios

**Número de carné:** 201019434

**Carrera:** Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA**  
**EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO -EPS-**



Escuela “Berlín Jornada Vespertina Mixco Guatemala ”Estimado Directora: solicitamos su colaboración para dar respuesta al presente cuestionario, cuyo objetivo es identificar problemas o dificultades que se dan en su Establecimiento.

1. ¿Considera importante la existencia de un Guía Básica para hacer conciencia sobre el cuidado de la ecología y del medio ambiente en nuestro país?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

2. ¿Cuenta el establecimiento con un financiamiento puntual que ayuda a cubrir gastos?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

3. ¿Cuenta el centro educativo con laboratorio de Computación?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

4. ¿Cuenta el establecimiento con financiamiento para equipar un laboratorio de computación ?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

5. ¿Cuenta la sección con espacio para equipar un laboratorio de computación?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

6. ¿Cuenta el establecimiento con personal capacitado?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

7. ¿Las maquinas de mecanografía están en buen estado?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

8. ¿Su establecimiento solo tiene estudiantes de escasos recursos?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

9. ¿Cuántos grados tiene el centro educativo?

1. \_\_\_\_\_ 2. otros \_\_\_\_\_

10. ¿Tiene área deportiva el centro educativo?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA**  
**EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO -EPS-**



**CUESTIONARIO PARA ESTUDIANTES**

Estimado Estudiante: solicitamos tu colaboración para dar respuesta al presente cuestionario, cuyo objetivo es identificar problemas o dificultades que se dan al recibir el curso de ciencias naturales.

1. ¿Consideras importante la existencia de una Guía Básica para el cuidado de la ecología y mantenimiento del medio ambiente  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
2. ¿Consideras importante que los estudiantes 4to. Y 5to primaria reciban algún curso u orientación sobre el medio ambiente?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
3. ¿Cuenta tu centro educativo con Centro de Computación?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
4. ¿Consideras que tu escuela cuenta con financiamiento para equipar un laboratorio de computación ?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
5. ¿posee el centro educativo maquinas en buen estado para mecanografía?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
6. ¿tiene escritorio adecuado para recibir tus clases?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
7. ¿Consideras capacitados a tus profesores para impartir clases?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
8. ¿Tu establecimiento cuenta con área para hacer deporte?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
9. ¿Cuántas grados tiene tu establecimiento?  
1 \_\_\_\_\_ 2 \_\_\_\_\_ 3 otros \_\_\_\_\_
10. ¿Consideras que tu establecimiento está diseñado para gente trabajadora?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA**  
**EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO -EPS-**



Guía de Entrevista para padres de familia  
Escuela "Berlín Jornada Vespertina Mixco Guatemala"  
Y la comunidad.

1. Conoce donde está ubicada La Escuela Berlín Jornada Vespertina Mixco Guatemala

Si\_\_\_\_\_No\_\_\_\_\_

2. Considera que la educación que se recibe en este centro educativo está Actualizado con las exigencias actuales?

Si\_\_\_\_\_No\_\_\_\_\_

3. Conoce que el establecimiento es público o privado?

Si\_\_\_\_\_No\_\_\_\_\_

4. Considera importante que el centro educativo tenga su propio laboratorio de Computación?

Si\_\_\_\_\_No\_\_\_\_\_

5. Considera de importancia que los estudiantes de 4to.y 5to. Primaria reciban Orientación sobre el cuidado de la ecología y del medio ambiente?

Si\_\_\_\_\_No\_\_\_\_\_



<p><b>F</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• cuenta con personal capacitado para el desarrollo del trabajo.</li> <li>• ocupa un edificio amplio con varios salones lo que permite la afluencia de una buena cantidad de alumnos.</li> <li>• se benefician con personas que ayudan a la institución proporcionando sus conocimientos.</li> </ul>
<p><b>O</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pueden tener un buen desarrollo a través de la educación.</li> <li>• el personal se capacita constantemente.</li> <li>• tienen buenas relaciones humanas.</li> <li>• tienen el apoyo de la universidad de San Carlós de Guatemala</li> </ul>
<p><b>D</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• no hay suficiente material didáctico en la institución educativa.</li> <li>• no tienen un manual con suficiente información acerca de cada uno de los salones.</li> <li>• los fondos para desarrollar los proyectos de remodelación y ampliación tardan mucho en facilitarlos.</li> <li>• no se dan pláticas acerca de temas sobre conservación ambiental, deforestación y reforestación.</li> <li>• no cuentan con folletos de información para las actividades mensuales.</li> </ul>
<p><b>A</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• no hay suficiente parqueo para los buses que traen alumnos .</li> <li>• inseguridad.</li> <li>• Gradas en mal estado</li> <li>• No existen cámaras</li> </ul>

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA**  
**EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO -EPS-**  
**ENTREVISTA A DIRECTORA DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA**  
**“BERLIN JORNADA VESPERTINA”**



INSTRUCCIONES: Marque con una X la opción que considere correcta.

1. Considera usted de mucha importancia los temas acerca de los recursos naturales

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

2. Tiene conocimiento acerca del daño que el hombre ha ocasionado a nuestro medio ambiente

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

3. Le gustaría que en la escuela se aplicara algún material relacionado con los recursos naturales

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

4. Cree usted que los alumnos de la escuela participarían de forma activa en el desarrollo de la aplicación de una guía de auto aprendizaje relacionada con las plantas

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

5. Cree usted que el personal educativo de la escuela apoya con la aplicación de guías de auto aprendizaje

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_



<p><b>F</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuenta con patio para recrearse.</li> <li>• Responsabilidad del personal docente.</li> <li>• Existe liderazgo de parte de los directivos.</li> </ul>
<p><b>O</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se cuenta con docentes actualizados.</li> <li>• Apoyo de la institución para la asistencia.</li> <li>• Existe asesoramiento para el material didáctico.</li> </ul>
<p><b>D</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Algunos docentes presentan problemas en las planificaciones.</li> <li>• Falta de apoyo y de compromiso de parte de los alumnos en el material de trabajo.</li> <li>• Estudiantes ponen poco interés con las actividades proactivas.</li> <li>• Inestabilidad laboral.</li> <li>• Alumnos llegan con frecuencia tarde a las instalaciones de estudio</li> </ul>
<p><b>A</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• no hay cámaras de seguridad.</li> <li>• Parte de la infraestructura esta en mal estado.</li> <li>• No existen puertas en cada sanitario</li> </ul>



<p><b>F</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los docentes se esmeran en desarrollar sus clases.</li> <li>• Personal consiente de la formación de los alumnos.</li> <li>• El centro de educación cuenta con libros adecuados para la formación.</li> </ul>
<p><b>O</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La interacción entre docente-alumno son muy eficientes.</li> <li>• La tecnología entre estudiantes es muy marcada.</li> <li>• Tiene apoyo de otras entidades.</li> </ul>
<p><b>D</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planes de estudio rígidos y demasiados teóricos.</li> <li>• Relaciones insuficientes entre la escuela y las organizaciones del entorno.</li> <li>• Poca importancia prestada en las conferencias dadas.</li> <li>• Inadecuación de algunos profesores para impartir algunos cursos.</li> </ul>
<p><b>A</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Algunos alumnos no tienen idea clara de los cursos dados.</li> <li>• Escaso números de docentes.</li> <li>• Honorarios no se dan en las fechas estipuladas.</li> <li>• No existe un guardián encargado de las cosas necesarias de los estudiantes.</li> </ul>

# ANEXOS



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala, 26 de mayo 2014

Licenciado  
Otto Pérez Leal  
Alcalde de la Municipalidad de Mixco  
Su despacho

Estimado Licenciado Pérez Leal:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado del estudiante: **Irving Renato Alvarado Barrios** con número de carné: **201019434** en la institución que usted dirige.

El asesor supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,



Lic. Guillermo Arnaldo Saytan Montefrroso  
Director, Departamento de Extensión



Educación Superior, Inclusión y Proyección  
Calle de la Universidad 10-10, Guatemala, Guatemala  
Teléfono: 2334 4111, 2334 4112  
www.usc.edu.gt

Facultad de Humanidades



*Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades*

Guatemala, 27 de junio 2014

Señora Directora  
Zully Romero  
Presente

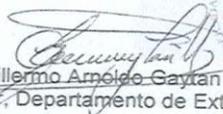
Estimada señora Directora:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado del estudiante: Irving Renato Alvarado Barrios con número de carné 201019434 en la institución que usted dirige.

El asesor supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

  
Lic. Guillermo Arnoldo Gaytan Monterroso  
Director, Departamento de Extensión



*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85501-85502 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades



Guatemala, 11 de julio de 2014

Señores

Unidad de Acceso a la Información Pública

Municipalidad de Mixco

Por este medio les saludamos deseando éxitos en sus labores, el motivo de la presente es para solicitar su colaboración, somos estudiantes de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, en la etapa del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) para lo cual necesitamos elaborar un diagnóstico institucional de la Municipalidad de Mixco. Por lo tanto necesitamos información que no se encuentra en la página [www.munimixco.com](http://www.munimixco.com), siendo estos datos los siguientes:

#### SECTOR RECURSOS HUMANOS

##### Personal operativo

1. Total de laborantes
2. Personal que se incorpora anualmente
3. Personal que se retira anualmente
4. Antigüedad del personal
5. Tipo de laborantes
6. Asistencia del personal.
7. Residencia del personal
8. Horario.

##### Personal administrativo:

1. Total de laborantes
2. Personal que se incorpora anualmente
3. Personal que se retira anualmente
4. Antigüedad del personal
5. Tipo de laborantes
6. Asistencia del personal.
7. Residencia del personal
8. Horario.





Administración  
Otto Pérez Leal

## SECRETARIA AREAS VERDES Y MEDIO AMBIENTE

Ciudad de Mixco, 07 de Octubre de 2,014

Licenciado  
José Bidel Mendez Pérez  
Asesor de EPS  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Reciba un saludo muy cordial de parte de la Secretaria de Ambiente  
Y Áreas Verdes de la Municipalidad de Mixco.

El motivo de la presente es para infórmale que doy AVAL que el Señor, **Irving Renato Alvarado Barrios**, con Numero de Carne Universitario, **201019434** en calidad de Epesista; participo en la campaña de Jardinización mas de 110 metros Lineales, y efectuada el día Martes 15 de julio del año en curso, y se realizo, en Paseo de Campeones zona 4 de Mixco.

Por lo que se extiende la presente constancia.

Sin otro particular me suscribo,

Agradeciendo de antemano su atención a la presente.

Atentamente,

Gladys Gonzalez  
Jefe de Areas Verdes



c.c.archivo



Escuela Oficial Rural Mixta "Colonia Berlín"  
Jornada Vespertina  
0 Calle 2-20 Colonia Berlín, Aldea Lo De Coy, Zona 10 de Mixco

**A Quien Interese:**

Por este medio se hace constar que el Epesista Irving Renato Alvarado Barrios de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con No. de Carnet 201019434 Realizo el Proyecto de una Guia de Conservación Ambiental con los alumnos de cuarto y Quinto primaria en la Escuela Oficial Rural Mixta Colonia Berlín J.V. Iniciando el 02 de julio y finalizando el 30 de septiembre.

Agradeciendo grandemente al Epesista Alvarado Barrios sobre su gran esfuerzo y dedicación mostrado con los alumnos de la Escuela para realizar con éxito el proyecto.

  
Directora. Zully Marisella Romero Salazar  
Teléfono: 42638032



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 10 de agosto de 2015

Licenciado  
Guillermo Arnoldo Gaytán Monterroso  
Director del Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades

Señor Director:

Hago de su conocimiento que el estudiante: **Irving Renato Alvarado Barrios**

Con carné: 201019434 Dirección para recibir notificaciones: 4ª. avenida 2-10, zona 4, Santiago  
Sacatepéquez, Sacatepéquez

No. de Teléfono 50779757 Estudiante de Licenciatura en: Pedagogía y Administración  
educativa

Ha realizado informe final de EPS (XXXX) Tesis ()

Titulado: **Guía básica respecto a la conservación ambiental, dirigida a alumnos  
de 4º. y 5º. Primaria de la Escuela Berlín, jornada vespertina, Mixco,  
Guatemala.**

Por lo que se dictamina favorablemente para que le sea nombrada COMISIÓN REVISORA.

  
José Bidel Méndez Pérez  
NOMBRE Y FIRMA DEL ASESOR

meog/mtgs.

*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 24188602 24188610-20  
2418 8060 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala 26 de agosto 2015

Señores  
**COMITÉ REVISOR DE TESIS O EPS**  
Facultad de Humanidades

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de tesis () o EPS (X) presentado por el (la) estudiante:

IRVING RENATO ALVARADO BARRIOS

201019434

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa.

Título del trabajo:

GUIA BASICA RESPECTO A LA CONSERVACION AMBIENTAL, DIRIGIDA A ALUMNOS DE 4º.  
Y 5º. PRIMARIA DE LA ESCUELA BERLIN, JORNADA VESPERTINA, MIXCO, GUATEMALA.

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un plazo no mayor de un mes a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por las siguientes personas:

Asesor LIC. JOSE BIDEL MENDEZ PEREZ  
Revisor 1 LIC. LUIS ERNESTO CHANCHAVAC  
Revisor 2 LIC. OTTO DAVID GUAMUCH TUBAC

Lic. Guillermo Arnaldo Gaytan Monterroso  
Departamento de Extensión

Vo. Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolis  
Decano

C.c. Expediente  
Archivo

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 24188602 24188610-20  
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades