

Maudelio Vásquez Cardona

**MÓDULO DE CREACIÓN Y MANEJO DE VIVERO FORESTAL Y PLANTACIÓN DE
PILONES, ALDEA LA BARRANCA, AGUACATÁN, HUEHUETENANGO**

Asesor: MA. Hugo Mendoza Vásquez



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía

Guatemala, noviembre 2017

Este informe fue realizado por el autor, como trabajo de su Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), previo a optar el título de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, noviembre de 2,017

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN	i
Capítulo I: Diagnóstico	1
1.1. Datos generales de la institución patrocinante	1
1.1.1. Nombre de la institución	1
1.1.2. Tipo de institución	1
1.1.3. Ubicación geográfica	1
1.1.4. Visión	1
1.1.5. Misión	1
1.1.6. Políticas	2
1.1.7. Objetivos	2
1.1.8. Metas	3
1.1.9. Estructura Organizacional	3
1.1.10. Recursos	4
1.2. Técnicas y matriz utilizadas para efectuar el diagnóstico	7
1.3. Lista de carencias	11
1.3.1. Análisis y priorización de problemas	12
1.4. Datos de la comunidad beneficiada	14
1.4.1. Nombre de la comunidad	14
1.4.2. Tipo de institución	14
1.4.3. Ubicación geográfica	14
1.4.4. Visión	14
1.4.5. Misión	14
1.4.6. Políticas	15
1.4.7. Objetivos	15
1.4.8. Metas	16
1.4.9. Estructura organizacional	16
1.4.10. Recursos	16
1.5. Técnicas y matriz utilizadas para realizar el Diagnóstico	18
1.5.1. Lista de carencias	19

1.6.	Análisis y priorización de problemas	20
1.6.1.	Análisis de problemas	20
1.6.2.	Priorización de problemas	21
1.7.	Problema seleccionado	22
1.7.1.	Opciones de solución	22
1.8.	Análisis de viabilidad y factibilidad	23
1.9.	Propuesta de solución como viable y factible	24
Capítulo II: Perfil del proyecto		25
2.1.	Aspectos generales	25
2.1.1.	Nombre del proyecto	25
2.1.2.	Problema	25
2.1.3.	Localización	25
2.1.4.	Unidad ejecutora	26
2.1.5.	Tipo de Proyecto	26
2.2.	Descripción del proyecto	26
2.3.	Justificación del proyecto	26
2.4.	Objetivos del proyecto	28
2.4.1.	Objetivo general	28
2.4.2.	Objetivos específicos	28
2.5.	Metas del proyecto	28
2.6.	Beneficiarios	29
2.6.1.	Directos	29
2.6.2.	Indirectos	29
2.7.	Fuentes de financiamiento y presupuesto	29
2.7.1.	Presupuesto	29
2.7.2.	Programa de desembolso	31
2.8.	Cronograma de actividades de ejecución del proyecto	32
2.9.	Recursos	34
2.9.1.	Humanos	34
2.9.2.	Materiales	34

2.9.3. Físicos	35
2.9.4. Financieros	35
Capítulo III: Proceso de ejecución del proyecto	36
3.1. Actividades y resultados	36
3.2. Productos y logros	42
Plan de taller de capacitación No. 1	49
Plan de taller de capacitación No. 2	51
Plan de talleres de capacitación Nos. 3, 4, 5 y 6	53
Módulo de creación y manejo de vivero Forestal y siembra de pilones	55
Capítulo IV: Proceso de evaluación	82
4.1. Evaluación del diagnóstico	82
4.2. Evaluación del perfil	82
4.3. Evaluación de la ejecución	82
4.3.1. Evaluación del proceso	82
4.3.2. Evaluación del producto	83
4.3.3. Evaluación del impacto	83
4.4. Evaluación final	83
Conclusiones	85
Recomendaciones	86
Bibliografía	87
Egrafía	88
Apéndice	89
Guía de análisis contextual e institucional o matriz de sectores	90
Listas de cotejo para la evaluación del proyecto	112
Instrumentos utilizados para recabar información	116
Anexos	121

INTRODUCCIÓN

Un informe del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Huehuetenango, es una práctica profesional en donde se ponen de manifiesto principios generales de la administración, orientados a la educación y a la conservación del medio ambiente del ámbito seleccionado.

El presente proyecto se realizó en la aldea La Barranca, municipio de Aguacatán, departamento de Huehuetenango, el cual se ha denominado: Módulo sobre Creación y Manejo de Vivero Forestal y Siembra de Pilonés, en la aldea La Barranca, municipio de Aguacatán, departamento de Huehuetenango. Dicho proyecto aparte de ser un requisito previo a optar el grado de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, es un aporte para toda la comunidad que permanentemente podrá adquirir diferentes especies de árboles para reforestar áreas de su propiedad y comunales, y a mediano plazo podrá ofertar dichas especies a comunidades vecinas, contribuyendo a la conservación del medio ambiente y creando su sostenibilidad.

Para la realización de este proyecto se tomaron en cuenta las investigaciones bibliográficas, egrafías, trabajo de campo y trabajo de gabinete, habiendo identificado que la comunidad de la aldea La Barranca del municipio de Aguacatán ha venido sufriendo por muchos años de la deforestación, fundamentalmente en las áreas boscosas de propiedad privada, por lo que se ha enfocado el presente proyecto para minimizar en parte esta problemática, aplicando las siguientes fases:

CAPÍTULO I: Diagnóstico: Es el estudio visual y escrito de la institución patrocinante y beneficiada, en el cual de acuerdo a un análisis previo se identifica lo siguiente: Su nombre, su ubicación geográfica, a qué se dedica, sus objetivos, misión, visión, políticas, metas y el problema seleccionado en base a una necesidad prioritaria. En

esta ocasión se determinó a través de la matriz: FODA y de las técnicas: Observación, entrevista y encuesta.

CAPÍTULO II: Perfil: Es la planificación del proyecto. En esta fase se elige el nombre del mismo, la ubicación, la fecha de inicio y finalización del proyecto, los beneficiarios, la descripción, los objetivos, cronograma de actividades, recursos y gastos, con los que se obtuvo un panorama claro del costo y beneficio del proyecto.

CAPÍTULO III: Proceso de ejecución del proyecto: Es el camino del proyecto. En otras palabras es una metodología basada en el cronograma de actividades, tomando como base los objetivos, de tal manera que se pueda lograr lo establecido al mayor porcentaje posible.

CAPÍTULO IV: Evaluación: En esta etapa se evalúan los capítulos que forman parte del proyecto, a través de listas de cotejo que permiten verificar el fiel cumplimiento de los objetivos establecidos en cada etapa, además se determina el nivel de impacto del proyecto a nivel comunal y municipal, así como evidenciar el involucramiento de instituciones y personas en la realidad del proyecto. Esta etapa también permitió la elaboración de las conclusiones, recomendaciones, apéndice y anexos del proyecto ejecutado.

Sabiendo que la deforestación es un problema ambiental y social, con la ejecución de este proyecto se contribuyó de forma directa en conservar un ambiente agradable y sano para todas las personas adultas y niños que viven en la comunidad y comunidades vecinas.

Capítulo I

Diagnóstico

1.1. Datos generales de la institución patrocinante

1.1.1. Nombre de la institución.

Municipalidad de Aguacatán

1.1.2. Tipo de institución.

Autónoma

1.1.3. Ubicación Geográfica.

La municipalidad de Aguacatán está ubicada en la 4ª. Calle y 4ª. Avenida de la zona 1 de la cabecera municipal de Aguacatán. Colinda con las siguientes personas: al norte con la propiedad del señor Guillermino Herrera Palacios, al sur con el Parque Central, al este con la propiedad del señor Juan Ramón Rodas Chapetón, calle de por medio y al oeste con la propiedad de la señora Josefa Recinos.

1.1.4. Visión.

“Al 2025, Aguacatán será un municipio desarrollado integralmente con servicios públicos de calidad, empleo e ingresos económicos dignos, con uso racional y sostenible de los recursos naturales, con participación democrática, basada en la práctica de los valores humanos y dentro de un marco equitativo e incluyente que permita vivir en paz y armonía”(Villatoro Recinos, 2016, Manuel de Organización y Funciones).

1.1.5. Misión.

“La administración municipal se llevará al óptimo nivel de efectividad en función de los fines del Municipio. Se logrará la calidad en la prestación de los servicios públicos, el incremento de la recaudación Municipal, la participación ciudadana a través de los COCODE’S y COMUDE y

rendición de cuentas tal y como lo establece la ley”(Villatoro Recinos, 2016, Manuel de Organización y Funciones).

1.1.6. Políticas.

“La Municipalidad velará por lograr durante su gestión, eficiencia y eficacia en la prestación de sus servicios administrativos y públicos en beneficio de los habitantes del municipio y con la participación efectiva de la población para que conjuntamente contribuyan en mejorar las condiciones de vida”.

“El accionar de la Municipalidad se fundamentará en un sistema de valores de transparencia, honradez, responsabilidad, equidad, conciencia social y objetividad”.

“La Municipalidad ejecutará todas sus acciones guiada por el principio de que el interés social prevalecerá sobre el interés particular”(Villatoro Recinos, 2016, Manuel de Organización y Funciones).

1.1.7. Objetivos.

1.1.7.1. General.

“Contar con un Plan Operativo que permita a las autoridades municipales orientar sus acciones para el logro de objetivos y metas establecidas para el año 2020”(Villatoro Recinos, 2016, Manuel de Organización y Funciones).

1.1.7.2. Específicos.

“Contar con un instrumento que permita desarrollar y gestionar las acciones identificadas en el POA para el cumplimiento de las políticas de desarrollo definidas”

“Ejecutar procesos de planificación sistemática y permanente en función del desarrollo del municipio de Aguacatán”(Villatoro Recinos, 2016, Manual de Organización y Funciones).

1.1.8. Metas.

1.1.8.1. General.

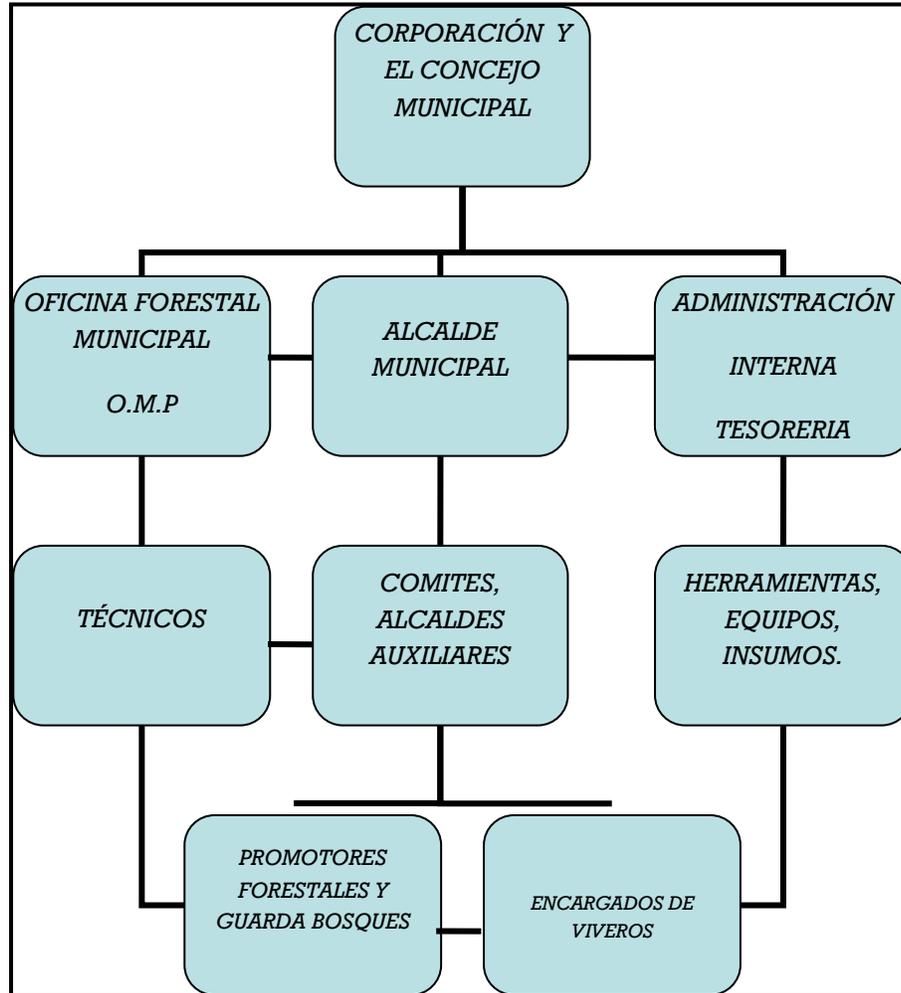
“Contar con un Plan Operativo que permita a las autoridades municipales orientar sus acciones para el logro de objetivos y metas establecidas para el año 2020”(Villatoro Recinos, 2016, Manual de Organización y Funciones).

1.1.8.2. Específicas.

“Contar con un instrumento que permita desarrollar y gestionar las acciones identificadas en el POA para el cumplimiento de las políticas de desarrollo definidas. Ejecutar procesos de planificación sistemática y permanente en función del desarrollo del municipio de Aguacatán”(Villatoro Recinos, 2016, Manual de Organización y Funciones).

1.1.9. Estructura organizacional.

El proyecto será administrado por la Municipalidad u otra ONG que trabaje el tema forestal, y es quien será el gestor del proyecto y administrador del mismo.



(Villatoro Recinos, 2016, Manual de Organización y Funciones).

1.1.10. Recursos.

1.1.10.1. Recursos humanos.

Personal de oficinas administrativas municipales

- ✓ Secretario Municipal
- ✓ Oficial I de Secretaría
- ✓ Oficial II de Secretaría
- ✓ Recepcionista
- ✓ Registro de vecindad y consejería

Tesorería municipal

- ✓ Tesorero Municipal
- ✓ Oficial I de Tesorería
- ✓ Oficial II de Tesorería

Registrador civil

- ✓ Registro Civil
- ✓ Oficial I de Registro Civil

Oficina municipal de planificación

- ✓ Coordinador
- ✓ Relacionista
- ✓ Estadísta

Oficina forestal municipal

- ✓ Tesorero Forestal

Personal de servicios públicos municipales

- ✓ Encargado de Rastro Municipal
- ✓ Encargado de Mercado Municipal
- ✓ Encargado del Cememterio General
- ✓ Fontaneros 1,2 y 3
- ✓ Policías Municipales
- ✓ Piloto de vehículo de Extracción de Basura
- ✓ Ayudante de Extracción de Basura
- ✓ Jardinero de Parques y áreas Verdes
- ✓ Barrenderos Municipales
- ✓ Encargado del Balneario del Rio San Juan
- ✓ Bibliotecario.

1.1.10.2. Recursos Físicos.

Vehículos

- ✓ Dos pickups doble cabina
- ✓ Una camioneta Toyota 4 puertas
- ✓ Una ambulancia
- ✓ Un camión para acarreo de basura
- ✓ Tres motocicletas

Maquinaria

- ✓ Una retroexcavadora
- ✓ Un patrol

Edificio

- ✓ Edificio municipal
- ✓ Salones de usos multiples
- ✓ Mercado municipal
- ✓ Locales municipales
- ✓ Terminal de buses
- ✓ Estadio de futbol

Equipo de computo

- ✓ 25 computadoras
- ✓ 23 impresoras
- ✓ 2 fotocopadoras

Mobiliario

- ✓ 38 escritorios
- ✓ 80 sillas

Otros

- ✓ Una refrigeradora
- ✓ Un dispensador de agua

1.1.10.3. Recursos financieros. (Inicios del 2016)

- ✓ Agua y saneamiento Q
- ✓ Gestión a la educación Q
- ✓ Desarrollo urbano y rural Q
- ✓ Salud Q
- ✓ Energía eléctrica Q

1.2. Técnicas y matriz utilizadas para efectuar el diagnóstico

1.2.1. Matriz FODA.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN HUEHUETENANGO
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO (EPS)
INSTITUCIÓN: Municipalidad de Aguacatán
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.
Epesista: Maudelio Vásquez Cardona



Carné: 9250653

Aplicación del FODA

<u>Fortalezas</u> Todo lo positivo de lo cual se siente satisfacción, orgullo y que está dentro de la institución.	<u>Oportunidades</u> Toda posibilidad que la institución tiene fuera de sí, para ampliarse, mejor cobertura, aceptación de productos.

<u>Debilidades</u>	<u>Amenazas</u>
Aspectos negativos, fallas, insatisfacciones, carencias que tiene la institución.	Elementos, acciones, Competencias externas que pueden afectar a la institución, a sus logros, a sus procesos.

1.2.2. Consolidado General de la Aplicación del Instrumento FODA, en la Municipalidad de Aguacatán.

<u>Fortalezas</u>	<u>Oportunidades</u>
<p>Todo lo positivo de lo cual se siente satisfacción, orgullo y que está dentro de la institución.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cuenta con una agenda de desarrollo PDM. - Asesoría por parte de institución gubernamental (SEGEPLAN) - Interés institucional en establecer un marco legal adecuado. - Motivación de la institución en 	<p>Toda posibilidad que la institución tiene fuera de sí, para ampliarse, mejor cobertura, aceptación de productos.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apoyo financiero de ONGs y organismos internacionales para formulación de proyectos. - Proyectos turísticos por ubicación geográfica del municipio. - Ingresos económicos por servicios prestados de empresas privadas. - Ingresos municipales a través del

<p>formular sus propios proyectos.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Personal joven multidisciplinario. - Consejo municipal multidisciplinario. - Cuenta con equipo, máquinas y herramientas básicas. - Cuenta con expedientes de sus trabajadores. - Cuenta con recursos naturales para su explotación racional y amigable. 	<p>mejoramiento del sistema IUSI.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Las alianzas y coordinación interinstitucional para optimizar la utilización de los recursos. - Obtención de ingresos por concesiones forestales de los programas implementados por el CONAP. - Organizaciones de la sociedad civil existentes dentro del municipio registrado.
<p style="text-align: center;"><u>Debilidades</u></p> <p>Aspectos negativos, fallas, insatisfacciones, carencias que tiene la institución.</p>	<p style="text-align: center;"><u>Amenazas</u></p> <p>Elementos, acciones, Competencias externas que pueden afectar a la institución, a sus logros, a sus procesos.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - El presupuesto municipal es insuficiente. - Equipo de oficina en regular estado y, otras carecen de equipo. - Carencia de manuales y reglamentos administrativos y de los servicios actualizados. - Inexistencia de ideas para la prestación de los servicios. - Desconocimiento o carencia de un Plan de Inversión Municipal. - POA, no actualizado. 	<ul style="list-style-type: none"> - Historial de conflictos en el municipio. - Falta de apoyo gubernamental debido a diferencias políticas entre la municipalidad y el gobierno central. - Limitaciones financieras para cumplir metas y objetivos municipales. - Marginación por parte del gobierno central, por no pertenecer al partido político de

<ul style="list-style-type: none"> - No se cuenta con un FODA institucional propio. - Carencia de un banco de datos actualizado de sus comunidades. - Inexistencia de algunas unidades operativas tales como: Juzgado de servicio de agua y alcantarillado. - Falta de capacitación al personal. - Conflictos colectivos de trabajo. - Carencia de programas de computación. - No existen sistemas de control. - Aún no se presta servicio de alcantarillado. - Edificio Municipal en mal estado. - Débil cultura de planificación y de manejo de recursos naturales. - Limitaciones en la recaudación de ingresos propios del municipio. - Falta de plan de saneamiento en el casco urbano. - Falta de comunicación entre empleados y entre autoridades y empleados. - Falta de planificación territorial. - Escases de terrenos municipales para reforestar. 	<p>dicho gobierno.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Crecimiento poblacional acelerado. - Cambios en la legislación. - La rivalidad entre los partidos políticos que no deja prevalecer la gobernabilidad local. - Celos profesionales por parte de otras organizaciones. - Aumento de población y presupuesto sigue igual. - Porcentaje de ciudadanos con alto índice de analfabetismo.
---	---

1.3. Lista de carencias

Al realizar la investigación y el análisis respectivo, se lograron obtener los siguientes datos de carencias de la institución.

- Deforestación en las áreas comunales y municipales.
- Existencia de insalubridad dentro de la institución y la población.
- Inexistencia de infraestructura moderna y apta para la institución y población
- Falta de actualización en el soporte técnico y operativo.
- Desinterés en la actualización del área técnica administrativa.
- Mala organización y comunicación entre trabajadores públicos.
- Oposición de los comerciantes para trasladarse al nuevo mercado.
- Insuficiente presupuesto para cubrir todas las demandas.
- Inexistencia de predios municipales para construir mercados cantonales.
- Falta de policías municipales.
- Falta de ambientes para oficinas dentro de la municipalidad.
- Falta de planta eléctrica.
- Inexistencia de alarma en caso de incendio.
- No se cuenta con un estacionamiento propio.
- Servicio de agua potable insuficiente para la población.
- Falta personal especializado para el servicio de agua potable.
- Falta de apoyo político de parte del gobierno central.

1.3.1. Análisis y priorización de problemas.

PROBLEMAS	FACTORES QUE LO PROVOCAN	ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN
1. Deforestación en las áreas comunales y municipales	2. Tala de árboles. 3. Suelos erosionados 4. No hay suficientes predios comunales y municipales.	1. Elaboración de Módulo sobre Creación y Manejo de Viveros Forestales comunales y Plantación de Pilonos en áreas deforestadas. 2. Reforestación familiar en terrenos propios. 3. Implementar programas para salvar y recuperar suelos.
2. Existencia de insalubridad dentro de la institución y la población.	1. Recolección de basura inadecuada. 2. Sanitarios defectuosos. 3. Servicio de agua potable. 4. Comida chatarra.	1. Colocación de depósitos de basura adecuados. 2. Modernizar los servicios sanitarios. 3. Excavación de pozos de agua potable. 4. Buscar un lugar adecuado para estas ventas.

<p>3. Inexistencia de infraestructura moderna y apta para la institución y población.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Falta de presupuesto. 2. Falta de predio adecuado para la construcción de un Gimnasio para actividades deportivas y culturales. 3. Falta de interés por parte de los mandatarios. 4. No posee accesos viales. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gestionar el financiamiento en países extranjeros. 2. Indagar a cerca de algunos terrenos privados amplios, que aún puedan ser vendidos. 3. Hacer un llamado de conciencia a los mandatarios negativos. 4. Utilización del nuevo mercado municipal, para desalojar las calles ocupadas
<p>4. Falta de actualización en el soporte técnico y operativo.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. La municipalidad no cuenta con personal técnico especializado en recolección de basura, agua potable. 2. Falta de equipo apto para el trabajo. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Contratar personal especializado. 2. Renovar los equipos de trabajo.
<p>5. Desinterés en la actualización del área técnica administrativa.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Equipos de oficina defectuosos. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Actualizar los equipos de oficina.
<p>6. Mala organización y comunicación entre trabajadores públicos.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diferentes criterios políticos. 2. Variedad de etnias entre empleados. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Charlas de concientización. 2. Planificar actividades de convivencia entre

	3. Falta de conciencia.	empleados. 3. Fomentar valores.
--	-------------------------	------------------------------------

1.4. Datos de la comunidad beneficiada

1.4.1. Nombre de la comunidad.

Aldea La Barranca, municipio de Aguacatán, departamento de Huehuetenango.

1.4.2. Tipo de institución.

Es una comunidad semiurbana a 3 kilómetros de distancia de la cabecera municipal con acceso de carretera asfaltada.

1.4.3. Ubicación Geográfica.

“La aldea La Barranca se encuentra ubicada a 3 kilómetros de la cabecera municipal de Aguacatán, a 21 kilómetros de la cabecera departamental de Huehuetenango y a 278 kilómetros de la capital de la república de Guatemala. Se encuentra a 1790 metros sobre el nivel del mar. Actualmente la carretera de acceso a la cabecera municipal y departamental es asfaltada y su nombre es La Ruta Nacional 7 W” (Ramírez, 2016, Plan de Desarrollo Comunitario, p.6).

1.4.4. Visión.

“Ser una comunidad organizada y funcional, que vela y lucha por un desarrollo integral competitivo y progresista, promoviendo valores en favor de la niñez, juventud y comunidad en general”(Ramírez, 2016, Plan de Desarrollo Comunitario, p.6).

1.4.5. Misión.

“Somos una comunidad líder y autogestionaria que apoya el desarrollo integral, fomentando valores, con el respaldo del

COCODE, alcaldes auxiliares y vecinos” (Ramírez, 2016, Plan de Desarrollo Comunitario, p.6).

1.4.6. Políticas.

“El Consejo Comunitario de Desarrollo velará por mantener las buenas relaciones con la municipalidad, con el propósito de obtener su apoyo para ejecutar la mayor cantidad de obras posibles plasmadas en el Plan de Desarrollo Comunitario” (Ramírez, 2016, Plan de Desarrollo Comunitario, p.6).

1.4.7. Objetivos.

1.4.1.1. Objetivo General.

“Contar con una comunidad organizada y funcional, con capacidad de buscar recursos que permitan mejorar las condiciones de vida de la población” (Ramírez, 2016, Plan de Desarrollo Comunitario, p.6).

1.4.1.2. Objetivos Específicos.

- “Contar con un COCODE y alcaldes auxiliares prestos y dispuestos a apoyar todas las actividades planificadas en pro del desarrollo de la comunidad”.
- “Logar una participación voluntaria, consciente, activa y constante de parte de la población en general, en todos los procesos a que se le convoquen”.
- “Gestionar recursos ante instancias del gobierno central, instituciones privadas, ONGs, organismos internacionales y personas particulares que permitan la implementación de proyectos y actividades en beneficio de la población” (Ramírez, 2016, Plan de Desarrollo Comunitario, p.6).

1.4.8. Metas.

“Contar con un Plan Operativo que permita a las autoridades comunitarias orientar sus acciones para el logro de objetivos y metas establecidas para el año 2020” (Ramírez, 2016, Plan de Desarrollo Comunitario, p.6).

1.4.9. Estructura Organizacional.

1.4.9.1. Consejo Comunitario de Desarrollo COCODE.

1.4.9.2. Alcaldes Comunitarios

1.4.9.3. Comité de Orden y Emergencia

1.4.9.4. Consejo Educativo de la EORM “Juan Diéguez Olaverri”

1.4.9.5. Comité de Padres de Familia.

1.4.9.6. Organización de Mujeres

1.4.10. Recursos.

1.4.10.1. Recursos Humanos

- COCODE
 Presidente
 Secretario
 Tesorero
 Vocal I
 Vocal II
- Alcaldes Comunitarios
- Comité de Orden y Emergencia
- Consejo Educativo
 Presidente
 Secretario
 Tesorero
 Vocal I
 Vocal II

- Organización de Mujeres
 - Otros Comités
 - Comunidad en General
- Número de Familias: 300
Número de Viviendas: 275
Total Hombres: 250
Total mujeres: 300
Total General: 550

1.4.10.2. Recursos Físicos.

- Terrenos de cultivo
- Sistemas de riego de cultivos
- Mototaxis
- Pickup Fleteros
- Microbuses
- Locales
- Tiendas
- Centros Comerciales
- Herramientas para diversas artesanías
- Vehículos personales
- Edificios comerciales
- Herramientas de labranza

1.4.10.3. Financieros.

- Negocios
- Pequeños talleres
- Personas asalariadas
- Dependientes de tiendas
- Comerciantes
- Productores
- Jornaleros

1.5. Técnicas y Matriz utilizadas para realizar el Diagnóstico

1.5.1. Consolidado del FODA de la comunidad.

<p style="text-align: center;"><u>Fortalezas</u></p> <p>Todo lo positivo de lo cual se siente satisfacción, orgullo y que está dentro de la comunidad.</p>	<p style="text-align: center;"><u>Oportunidades</u></p> <p>Toda posibilidad que la comunidad tiene fuera de sí, para ampliarse, mejor cobertura, aceptación de productos.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Organización de la comunidad con el COCODE y otros comités de apoyo. • Vecinos positivos y conscientes del mejoramiento de su comunidad. • Escuela del nivel preprimario y primario con personal completo. • Centro de Atención Integral PAIN. • Acceso con carretera asfaltada a la cabecera municipal. • Comercios accesibles con productos de consumo diario. • Apoyo de la municipalidad en sus proyectos. • Buena ubicación geográfica. • Se cuenta con un terreno comunal. 	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo de organizaciones gubernamentales y no gubernamentales. • Creación de Asociaciones para el desarrollo comunitario. • Instalación de empresas como fuentes de trabajo. • Formar parte del desarrollo de la cabecera municipal con drenajes, calles pavimentadas y edificios públicos.
<p style="text-align: center;"><u>Debilidades</u></p> <p>Aspectos negativos, fallas, insatisfacciones, carencias que tiene la institución.</p>	<p style="text-align: center;"><u>Amenazas</u></p> <p>Elementos, acciones, Competencias externas que pueden afectar a la institución, a sus logros, a sus procesos.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • No hay suficientes áreas boscosas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Baja de los precios en los

<ul style="list-style-type: none"> • Terrenos cultivables erosionados. • Poca humedad en los terrenos • POA, no actualizado. • No se cuenta con un FODA. • Tala de árboles por construcciones de viviendas. • No hay suficiente agua para riego de cultivos. - Problemas entre algunos grupos de vecinos. - Falta de empleo. - No se cuenta con el conocimiento necesario para el cuidado del medio ambiente y mejoramiento de cultivos. 	<p>productos cultivados.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cambios climáticos severos (demasiadas lluvias, mucho calor, sequedad en los terrenos). • Divisionismo étnico en la comunidad.
---	--

1.5.1. Lista de carencias

La aldea La Barranca del Municipio de Aguacatán; muestra lo siguiente:

- Poca plantación de árboles en los alrededores de los terrenos de la comunidad Aldea La Barranca, municipio de Aguacatán, departamento de Huehuetenango.
- No cuenta con instituto de Educación Básica.
- No cuenta con abono orgánico para sus cosechas.
- No cuentan con árboles para generar humedad a los terrenos de cultivo, evitar la erosión y oxigenar a la comunidad.
- No cuentan con capacitaciones para el cuidado del medio ambiente y la implementación de viveros forestales.
- No cuenta con salón comunal para eventos.
- No cuenta con campos o canchas deportivas para la recreación.
- No cuentan con tinacos para resguardo de agua en caso de emergencia.

1.6. Análisis y priorización de Problemas

1.6.1. Análisis de Problemas

Problema	Factores que lo producen	Soluciones
1. Contaminación Ambiental	<ol style="list-style-type: none">1. Poca plantación de árboles en los alrededores de los terrenos de la comunidad.2. Falta de capacitaciones para el cuidado del medio ambiente y la implementación de viveros forestales.3. Escases de áreas verdes y boscosas para generar la humedad en los terrenos de cultivo, evitar la erosión y oxigenar a la comunidad.4. Construcción frecuente de viviendas.5. Desconocimiento de la importancia de la reforestación.	<ol style="list-style-type: none">1. Elaboración de Módulo sobre Creación y Manejo de Vivero Forestal y Plantación de Pilonos en la aldea la Barranca, Aguacatán y sus alrededores.2. Darle tratamiento a las aguas negras instalando drenajes y Planta procesadora.3. Habilitar las tierras productivas que están degradadas o afectadas por la erosión para minimizar la habilitación de nuevos terrenos agropecuarios.
2. Administración comunal deficiente.	<ol style="list-style-type: none">1. No cuenta no instituto de educación básica.2. No existen áreas deportivas para la	<ol style="list-style-type: none">1. Creación de un parque recreativo infantil.2. Gestión ante la municipalidad para la

	<p>reacción.</p> <p>3. Poca gestión de las organizaciones comunales existentes.</p>	<p>adquisición de un predio para el parque infantil.</p>
<p>3. Incomodidad en las reuniones a nivel de la comunidad.</p>	<p>1. Falta de un Salón de Usos Múltiples.</p> <p>2. Escaso recurso económico de los comunitarios.</p>	<p>1. Construcción de un Salón de Usos Múltiples.</p> <p>2. Gestión ante la municipalidad para la construcción de un salón comunal.</p>
<p>4. Incapacidad para la adquisición de abono orgánico para los cultivos.</p>	<p>1. Poco conocimiento para la elaboración de abono orgánico</p> <p>2. Escaso recurso económico de los productores.</p> <p>3. Falta de materia prima para la producción de abono orgánico.</p>	<p>1. Elaboración de aboneras familiares para la producción de abono orgánico.</p> <p>2. Capacitación a los comunitarios para la producción de abono orgánico.</p>

1.6.2. Priorización de Problemas.

Indicadores	PROBLEMA 1		PROBLEMA 2		PROBLEM A 3		PROBLEM A 4	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Facilidad de Solución	X			X		X	X	
Implica beneficios	X		X		X		X	
Por los apoyos que tenga	X			X		X		X
Por el tiempo disponible	X			X		X		X
Cuenta con lo necesario	X			X		X		X

Responde a las políticas	X			X	X		X	
Es estratégicamente conveniente	X		X		X		X	
Está plenamente delimitado	X		X		X		X	
Las opciones de solución son factibles	X		X			X		X
Da solución definitiva		X	X			X		X
Es de beneficio colectivo	X		X		X		X	
La sostenibilidad es posible	X		X			X	X	
Riñe con el medio ambiente		X	X		X			X
TOTAL	11	2	8	5	6	7	7	6

1.7. Problema Seleccionado

Al finalizar el análisis detallado de los problemas encontrados en cada sector de la comunidad se detectó que el más urgente de solucionar corresponde a la opción número uno referente a la Contaminación Ambiental de la comunidad de la aldea La Barranca, municipio de Aguacatán, departamento de Huehuetenango.

1.7.1. Opciones de solución.

1.7.1.1. Elaboración de Módulo sobre Creación y Manejo de Vivero Forestal y Plantación de Pilonos, en la aldea La Barranca, municipio de Aguacatán, Huehuetenango.

1.7.1.2. Darle tratamiento a las aguas negras instalando drenajes y Planta procesadora.

1.7.1.3. Habilitar las tierras productivas que están degradadas o afectadas por la erosión para minimizar la habilitación de nuevos terreno agropecuarios.

1.8. Análisis de viabilidad y factibilidad

No.	Indicadores	Opción 1		Opción 2		Opción 3	
		Si	no	si	no	si	no
	Financieros						
1.	Se cuenta con suficientes recursos financieros?	X			X		X
2.	Se cuenta con financiamiento externo?		X		X		X
3.	El proyecto se realizará con recurso propio?	X			X		X
4.	Existen donaciones financieras para el proyecto?	X			X		X
	Administrativo legal						
1.	Se cuenta con la autorización legal de la comunidad?	X		X			X
2.	Se tiene el interés de la comunidad por el proyecto?	X		X		X	
3.	El proyecto cumple con las necesidades forestales de la comunidad?	X			X		X
4.	El proyecto está establecido dentro de las políticas de la USAC?	X			X		X
	Técnico						
1.	Se cuenta con un área específica para el proyecto?	X			X		X
2.	Se tiene el tiempo necesario para la ejecución el proyecto?	X			X		X

3.	El proyecto será asesorado por un profesional?	X			X		X
4.	Existe ayuda conoedora por parte de la comunidad?	X			X		X
5.	Se cuenta con los insumos necesarios para el proyecto?	X			X		X
	Político						
1.	El proyecto es respaldado y responsabilizado por la comunidad?	X		X		X	
2.	El proyecto es indispensable para la comunidad?	X		X			X
	Social						
1.	El proyecto tiene un beneficio común.	X		X		X	
2.	El proyecto no discrimina a los grupos étnicos que conviven en la comunidad?		X		X		X
	Total	15	2	5	12	3	14
	Prioridad	1					

1.9. Propuesta de solución como viable y factible.

Módulo sobre Creación y Manejo de Vivero Forestal y Siembra de Pilonos en la aldea La Barranca, municipio de Aguacatán, Huehuetenango.

Capítulo II

Perfil del Proyecto

2.1. Aspectos Generales.

2.1.1. Nombre del proyecto.

Módulo sobre instalación, manejo de vivero forestal y plantación de pilones, en aldea La Barranca, municipio de Aguacatán, departamento de Huehuetenango.

2.1.2. Problema.

Contaminación Ambiental debido a la deforestación, erosión y disminución de la humedad en los terrenos cultivables de la Aldea La Barranca, municipio de Aguacatán, departamento de Huehuetenango.

2.1.3. Localización.

“La aldea La Barranca se encuentra ubicada a 3 kilómetros de la cabecera municipal de Aguacatán, a 21 kilómetros de la cabecera departamental de Huehuetenango y a 278 kilómetros de la capital de la república de Guatemala. Se encuentra a 1790 metros sobre el nivel del mar” (Pastoral Social, 2015, Monografía aldea La Barranca).

“Actualmente la carretera de acceso a la cabecera municipal y departamental es asfaltada y su nombre es La Ruta Nacional 7 W. La superficie de la aldea La Barranca es de 28 kilómetros cuadrados y colinda con las siguientes comunidades: Norte: Aldea Cantzela y caserío La Pilas. Sur: Aldea Tuicox y aldea del Rancho. Oriente: Cantón Aguacatán y caserío Tucuná. Poniente: Aldea el Manzanillo y Cantón Tichón. Aquí se incluye la aldea La Barranca, Caserío Petzal y el Caserío buena vista. Cuenta con un terreno comunal”(Pastoral Social, 2015, Monografía aldea La Barranca).

2.1.4. Unidad Ejecutora.

Facultad de Humanidades Sección Huehuetenango, Universidad de San Carlos de Guatemala y Epesista.

2.1.5. Tipo de proyecto

De servicio

2.2. Descripción del proyecto

El proyecto de “Módulo de instalación, manejo de vivero forestal y plantación de pilones, en aldea La Barranca, municipio de Aguacatán, departamento de Huehuetenango” consiste en lo siguiente:

2.2.1. Se elaborará un módulo el cual servirá de guía para ser consultado por los comunitarios. Este los orientará en la instalación de un vivero forestal, su manejo hasta que los pilones estén listos para ser plantados, y por último, incluirá la técnica para la siembra de pilones en el lugar de reforestación.

2.2.2. El módulo constará de los siguientes capítulos: El primer capítulo se referirá a los procesos de Recolección de semilla, preparación de la tierra, llenado de bolsitas y siembra de semillas. El segundo capítulo abordará las técnicas de manejo de un vivero forestal. El tercer capítulo contendrá el proceso de siembra y cuidado de pilones en las áreas reforestables.

2.3. Justificación del proyecto.

De acuerdo al diagnóstico realizado en la comunidad, entre los problemas detectados sale a relucir la Contaminación Ambiental. Esto es notorio porque debido a que la comunidad de La Barranca es semiurbana, la tala de árboles se ha realizado por las construcciones que en los últimos años ha aumentado.

Además porque el poco bosque que había fue talado por las familias de escasos recursos que necesitaban vender la leña o la madera para construcciones y agenciarse de dinero para el sostenimiento de su familia. Por todo esto, los terrenos cultivables se erosionaron y fueron perdiendo humedad, disminuyendo su capacidad de producción.

Es por eso que se ha proyectado la Elaboración de un Módulo de instalación, manejo de vivero forestal y plantación de pilones, en aldea La Barranca, municipio de Aguacatán, departamento de Huehuetenango. Este proyecto pretende que los vecinos de la comunidad cuenten con una guía práctica para que puedan instalar viveros forestales familiares o comunales y de esa manera contar con pilones y luego tener la técnica de reforestación.

El módulo del que se habla se elaborará paralelamente a la instalación de un vivero forestal en la comunidad de la aldea La Barranca, el cual servirá como demostración de los diferentes capítulos del que consta dicho módulo. A la par de las capacitaciones que impartirá un profesional experimentado en la materia.

Este proyecto contribuirá en primera instancia preparar a los comunitarios en materia de reforestación y luego a través de esa educación ambiental, contribuir con la recuperación del medio ambiente y posteriormente a su conservación, ya que a nivel mundial son acciones que todas las personas debemos implementar como parte de nuestro diario vivir.

Los más beneficiados con este proyecto serán los habitantes de esta comunidad, en relación a que dentro de algunos años contarán con montañas renovadas y lo más importante es que a través de las capacitaciones que se tienen planificadas aprenderán a que se deben cortar árboles para su subsistencia pero se deben sembrar más y con esto siempre tener el oxígeno necesario para vivir, se recuperará la humedad de los terrenos cultivables y se evitará la erosión de los mismos.

2.4. Objetivos del proyecto.

2.4.1. Objetivo general.

Disminuir la contaminación ambiental en la aldea La Barranca, municipio de Aguacatán, Huehuetenango, a través de la implementación con los comunitarios de un módulo sobre instalación, manejo de vivero forestal y plantación de pilones, el cual los orientará para que a nivel familiar y comunal produzcan pilones para la siembra en las áreas deforestadas.

2.4.2. Objetivos específicos.

- Orientar sobre temas de instalación, manejo de vivero forestal y siembra de pilones a líderes comunitarios de la aldea La Barranca, municipio de Aguacatán, Huehuetenango.
- Sensibilizar por medio de charlas a todos los líderes de la comunidad para disminuir la contaminación ambiental y conservar el medio ambiente
- Organizar a los comunitarios para crear un vivero forestal autosostenible y velar por el cuidado y crecimiento de los arbolitos plantados.
- Reforestar áreas comunales y terrenos privados de la aldea La Barranca y comunidades circunvecinas.

2.5. Metas del proyecto.

- Módulo sobre instalación, manejo de vivero forestal y siembra de pilones.
- Capacitación a 12 líderes comunitarios sobre conservación del medio ambiente.

- Capacitación a 12 líderes comunitarios sobre instalación y manejo de vivero forestal.
- Instalación de un vivero forestal con una proyección de 7000 pilones.
- Plantación de 1000 arbolitos en terrenos comunales, por parte de alumnos de la escuela y jóvenes de la aldea La Barranca.
- Entrega de 30 módulos sobre instalación, manejo de vivero forestal y plantación de pilones, a líderes comunitarios.

2.6. Beneficiarios

2.6.1. Directos

- 12 líderes comunitarios
- 150 niños y jóvenes
- 60 familias

2.6.2. Indirectos

- Todos los habitantes de la aldea La Barranca.
- Habitantes de las aldeas vecinas: Caserío Petzal, Cantón Buena Vista, Cabecera Municipal de Aguacatán, Caserío Tucuná, Cantón Aguacatán.

2.7. Fuentes de financiamiento y presupuesto

2.7.1. Presupuesto

Recursos/ Actividades	Institución donante	Costo unitario	Costo Total	Sub- totales
30 Módulos	Colegio El Nuevo Millenium	Q. 20.00	Q. 600.00	Q. 600.00

Material didáctico para las capacitaciones	Técnico Forestal Dervin Eduardo Cifuentes Ixcoy		Q. 200.00	Q. 200.00
Preparación de ½ cuerda de terreno para el vivero forestal	Comunidad Beneficiada		Q 80.00	Q.80.00
2 Viajes para trasladar broza al terreno	Epesista	Q. 50.00	Q. 100.00	Q. 100.00
5000 bolsitas de 8 X 4	Epesista	Q 0.08	Q. 400.00	Q. 400.00
1 Zaranda	Municipalidad de Aguacatán	Q. 120.00	Q. 120.00	Q. 120.00
3 regaderas plásticas	Municipalidad de Aguacatán	Q.40.00	Q. 120.00	Q. 120.00
1 azadón, 1 pala, 1 piocha	Municipalidad de Aguacatán		Q. 350.00	Q. 350.00
2 libras de semilla de pino, 1 de ciprés, 1 de casuarina y 1 de eucalipto	Epesista		Q 850.00	Q. 850.00
Llenado de 5000 bolsitas y colocación en surcos	Comunidad Beneficiada		Q. 200.00	Q. 200.00
Actividades de manejo y	Comunidad Beneficiada		Q. 500.00	Q. 500.00

producción				
Traslado de Arbolitos para siembra	Municipalidad de Aguacatán		Q. 200.00	Q. 200.00
TOTAL.				Q. 3,720.00

2.7.2. Programa de Desembolso

Recursos/ actividades	Desembolsos						Total
	Nov	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	
Impresión de 30 módulos	Q600.00						Q 600.00
Material didáctico para las capacitaciones	Q200.00						Q 200.00
Preparación de ½ cuerda de terreno para el vivero forestal							Q 80.00
2 Viajes para trasladar broza al terreno							Q 400.00
Compra de 5000 bolsitas de 8 X 4							Q 590.00
Compra de Zaranda, 3 regaderas plásticas, azadón, pala y piocha.		Q 590.00					Q 590.00
2 libras de							

semilla de pino, 1 de ciprés, 1 de casuarina y 1 de eucalipto		Q 850.00					Q 850.00
Llenado de 5000 bolsitas, colocación en surcos y siembra de semillas		Q200.00					Q 200.00
Actividades de manejo y producción		Q 100.00	Q 100.00	Q 100.00	Q 100.00	Q 100.00	Q 500.00
2 viajes para el traslado de arbolitos para siembra						Q 200.00	Q 200.00
Totales	Q1,380.00	Q1,740.00	Q100.00	Q100.00	Q100.00	Q300.00	Q3,720.00

2.8. Cronograma de actividades de ejecución del proyecto

No	Actividades a desarrollar	Responsable	Fecha de ejecución															
			Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	Abril										
1.	Presentación del proyecto a la municipalidad.	Epesista	█															
2.	Solicitud para financiamiento del trabajo.	Epesista	█															
3.	Presentación del proyecto en la comunidad beneficiada.	Epesista	█															
4.	Capacitación sobre tipos e instalación de viveros forestales.	Epesista y Técnico Forestal	█															
5.	Selección y preparación del terreno para el vivero.	Epesista e Ingeniero Agrónomo Municipal		█														
6.	Acarreo de broza para la preparación de	Epesista y comunitarios		█														

- Carteles.
- Cámara digital.
- Computadora
- Cañonera
- Arbolitos.
- Agua.
- Machetes.
- Piochas.
- Azadones.
- Zarandas
- Rastrillos.
- Barras.
- Vehículos.

2.9.3. Físicos

- Oficina Forestal Municipal, Aguacatán, Huehuetenango.
- Alcaldía Municipal de Aguacatán.
- Casa y terreno del señor Nicolás Mendoza
- Vivero Forestal Municipal
- Áreas reforestables de la comunidad

2.9.4. Financieros.

- Recursos propios de la comunidad
- Fondos de la municipalidad
- Fondos propios del epesista
- Apoyo del colegio El Nuevo Millenium

CAPÍTULO III

3. Proceso de Ejecución del Proyecto

3.1. Actividades y Resultados

Actividad	Descripción	Fecha de realización	Resultado Obtenido
Presentación del Proyecto a la municipalidad	Se hizo la presentación ante la Oficina Forestal, del Proyecto consistente en la “Elaboración de Módulo de Instalación, Manejo de Vivero Forestal y Plantación de Pilonos, en aldea La Barranca, municipio de Aguacatán, departamento de Huehuetenango”	3 de Noviembre de 2015	Se obtuvo la aprobación y apoyo del proyecto por parte de la Oficina Forestal de la municipalidad a través del Ing. Samuel Rodríguez.
Solicitud para financiamiento del Proyecto	Se enviaron solicitudes al Colegio Millenium, al Técnico Forestal Dervin Cifuentes, a la Comunidad Beneficiada y a la municipalidad para ejecutar las distintas actividades del proyecto.	4 de noviembre de 2015.	El Colegio Nuevo Millenium financió la impresión de 30 módulos, el Técnico Forestal Dervin Cifuentes colaboró con las charlas y capacitaciones, la comunidad proporcionó el terreno y la

			municipalidad contribuyó con las herramientas del vivero forestal.
Presentación del Proyecto a la comunidad beneficiada	Con presencia de los beneficiados se les dio a conocer el problema “Contaminación Ambiental”, diagnosticado en la comunidad y la solución al mismo con el Proyecto: Elaboración de Módulo de Instalación, Manejo de Vivero Forestal y Plantación de Pilonos”.	9 de noviembre de 2015.	Los beneficiados mostraron entusiasmo y ofrecieron el apoyo para la realización de las diferentes actividades planteadas en el proyecto.

Capacitación sobre los tipos e instalación de viveros forestales a los beneficiados.	El Técnico Forestal Dervin Cifuentes capacitó a 20 beneficiados durante 3 horas, enfatizando sobre las fases que conlleva la instalación de viveros forestales a la intemperie, como primera parte del módulo del proyecto.	14 de noviembre de 2016, de 8:00 a 11:00 horas.	20 personas hombres y mujeres capacitados y motivados para poner en práctica la instalación de un vivero forestal.
--	---	---	--

Selección y Preparación del terreno para el vivero forestal	Con el apoyo del Ingeniero Agrónomo municipal un grupo de 15 personas iniciaron el trabajo de limpieza y preparación del terreno donde se instaló el vivero forestal.	16 de noviembre de 2015 (Grupo 1)	Se obtuvo el terreno preparado para la instalación del vivero forestal.
Acarreo de broza para la preparación de la mezcla de tierra para el vivero.	10 personas más se trasladaron en un pickup a la comunidad denominado "Chancol" para la recolección y acarreo de broza.	16 de noviembre de 2015 (Grupo 2).	Se cuenta en el terreno disponible de 6 costales de broza y cuatro de tierra blanca para la mezcla que se utilizará en la preparación de semilleros y llenado de bolsas.
Preparación de la tierra para el llenado de bolsas y elaboración de semilleros.	Con presencia del Técnico Forestal y los beneficiados se realizó la mezcla de tierra necesaria para semilleros y llenado de bolsas.	19 de noviembre de 2015.	Se obtuvo la mezcla de tierra para dos semilleros y 7000 bolsitas.
Capacitación sobre siembra de semillas y manejo	El técnico Forestal Dervin Cifuentes capacitó a los	21 de noviembre de 2015.	Se capacitó a 30 personas las cuales se vieron

de viveros.	beneficiados para realizar una buena siembra tanto en los semilleros como en siembra directa en las bolsas. Asimismo capacitó sobre el manejo de semilleros y vivero.		motivadas para la siembra de semilleros y siembra directa de 7000 plantillas.
Elaboración de semilleros y siembra de semillas.	El Ingeniero agrónomo municipal y los beneficiados de manera técnica procedieron a elaborar dos semilleros. Uno para ciprés y otro para casuarina, ya que se decidió que estas especies no las realizarían a siembra directa en las bolsitas.	24 de noviembre de 2015	Se elaboraron dos semilleros. Uno para ciprés y otro para casuarina para un total de 4000 platillas.
Llenado de bolsas y colocación en surcos de mil unidades en el vivero.	Se realizó el llenado de 4000 bolsas con asesoría del Ingeniero agrónomo municipal y participación de los comunitarios, para la siembra directa de pino y eucalipto.	4 y 7 de diciembre de 2015	Se ordenaron las 4000 bolsas en 4 surcos de a mil unidades, listos para la siembra directa de pino y eucalipto.
Trasplante de arbolitos en las bolsas.	De los dos semilleros elaborados (de ciprés y casuarina) se	2 y 3 de enero de 2016	Se completó el vivero forestal con 7000

	<p>trasplantaron 3000 platillas a las bolsitas para completar en el vivero 7000 unidades. Esto con la ayuda de los beneficiados y asesorados por el Ing. Agrónomo municipal.</p>		<p>unidades de las 4 especies planificadas.</p>
<p>Riego, fumigación y manejo del vivero.</p>	<p>Esta fase es la más prolongada y delicada, ya que consistió en el manejo completo del vivero. Aquí se necesitó de mucha asesoría del Técnico Forestal y del Ing. Agrónomo municipal.</p>	<p>Del 10 de enero al 30 de abril.</p>	<p>Se obtuvo un vivero forestal bien manejado y con aproximadamente 5000 plantillas.</p>
<p>Determinación de áreas a reforestar.</p>	<p>Se realizó una reunión de todos los beneficiados, el técnico forestal y el Ing. Agrónomo municipal para decidir las áreas de la comunidad que debía reforestarse para contribuir con la no contaminación del medio.</p>	<p>5 de febrero de 2016</p>	<p>Se seleccionaron dos áreas de reforestación. Una en la comunidad beneficiada y otra en la comunidad vecina del Cipresal.</p>
<p>Capacitación para los comunitarios sobre los suelos,</p>	<p>El técnico forestal realizó una capacitación con los beneficiados</p>	<p>12 de febrero de 2016.</p>	<p>Se seleccionó la especie y cantidad de</p>

el área a sembrar y la selección de plantillas para sembrar.	para orientarlos en los tipos de suelos para poder determinar la especie de pilones que se sembrarían en las áreas seleccionadas.		plantillas a trasplantar en las áreas seleccionadas.
Capacitación a los comunitarios sobre la preparación del suelo y la plantación.	El Ing. Agrónomo municipal capacitó a los comunitarios para la preparación del suelo y la forma en que debe trasplantarse los pilones en las áreas seleccionadas.	19 de febrero de 2016	Se capacitaron a 40 personas entre adultos y jóvenes.
Capacitación para los alumnos sobre los suelos el área a reforestar y la selección de arbolitos para sembrar.	El técnico forestal orientó a los niños de la escuela de la comunidad beneficiada en relación a los tipos de suelos y especies de arbolitos.	25 de febrero de 2016	50 niños capacitados de sexto grado de la escuela.
Capacitación a los alumnos sobre la preparación del suelo y la plantación.	Se capacitó a alumnos de escuela de la comunidad en relación a la plantación de pilones en las áreas seleccionadas. La forma de trasplante y el ahoyado.	10 de marzo de 2016	50 niños capacitados de sexto grado de la escuela.
Siembra de pilones en las	Se organizaron dos grupos para reforestar.	15 de abril de 2016	Se plantaron 3000 pilones de

áreas seleccionadas	Uno de adultos y otro de alumnos de la escuela para reforestar las dos áreas seleccionadas.		las diferentes especies.
Entrega de módulos sobre instalación, manejo de viveros forestales y siembra de pilones.	Se reunió a la comunidad beneficiada para hacer entrega de 30 módulos sobre la instalación, manejo de viveros y siembra de pilones.	23 de abril de 2016	30 módulos entregados.
Entrega del proyecto formalmente a la comunidad.	Se hizo entrega del proyecto a la comunidad con presencia de los técnicos forestal y agrónomo, alcalde municipal y epesista.	23 de abril de 2016	Comunidad satisfecha con el proyecto y motivada para darle seguimiento a las diferentes actividades realizadas.
Entrega y revisión del Ejercicio Profesional Supervisado al Licenciado asesor del proyecto.	Se entregó al asesor de EPS Lic. Hugo Mendoza Vásquez el informe completo del proyecto para su revisión y aprobación respectiva.	30 de abril de 2016	Un informe técnicamente elaborado.

3.2. Productos y Logros

No.	Productos	Logros
1	Se elaboró un Módulo sobre instalación,	Se repartieron 30

	manejo de viveros forestales y siembra de pilones en la aldea La Barranca, Aguacatán, Huehuetenango.	ejemplares del módulo a líderes comunitarios.
2	Se capacitaron a 12 líderes comunitarios sobre conservación del medio ambiente.	Los líderes replicaron talleres a los comunitarios.
3	Se capacitaron a 12 líderes comunitarios sobre instalación y manejo de vivero forestal.	Los líderes replicaron talleres a los comunitarios.
4	Se Instaló un vivero forestal con una proyección de 5,000 pilones.	Se plantaron 5000 semillas en dos semilleros
5	Se cultivaron 4,000 pilones en el vivero forestal instalado.	Niños, jóvenes y adultos tuvieron la oportunidad de llevar pilones y plantarlos en sus terrenos y en terrenos comunales.
6	Se plantaron 1000 pilones en terrenos comunales, por parte de alumnos de la escuela y jóvenes de la aldea La Barranca.	150 niños y jóvenes plantaron pilones en terrenos comunales como actividad educativa.
7	Se entregaron 30 módulos sobre instalación, manejo de vivero forestal y plantación de pilones, a líderes comunitarios.	30 líderes comunitarios fueron beneficiados con módulos para ponerlos en práctica y compartir las prácticas de instalación y manejo de viveros forestales.



Técnico Forestal iniciando capacitación sobre instalación de viveros forestales



Líderes comunitarios recibiendo capacitación sobre instalación y manejo de viveros



Preparando el sustrato para el llenado de bolsitas



Llenando y entregando bolsas a los comunitarios



T.F. Dervin Cifuentes e Ing. Samuel Rodríguez (Municipalidad) orientando sobre el manejo de viveros forestales a líderes comunitarios.



Bolsas colocadas en surcos listas para la siembra directa



Comunitarios realizando siembra directa de pino y ciprés en las bolsas.



Surcos ya sembrados y cubiertos con pino para la germinación



Pilones listos para ser plantados



Comunitarios recibiendo pilones



Jóvenes plantando pilones de pino y ciprés



Jóvenes comunitarios trasladando pilones de pino y ciprés para plantarlos.

PLAN DE TALLER DE CAPACITACIÓN No. 1

I. PARTE INFORMATIVA:

Nombre del Taller: Recolección de Semillas e Instalación de Viveros Forestales

Fecha de Ejecución: 14 de noviembre de 2015

Lugar de Ejecución: Aldea la Barranca, Aguacatán

Hora: De 8:00 a 12:00 horas

Nombre del Tallerista: T.F. Dervin Eduardo Cifuentes Ixcoy

Responsable: Epesista, Maudelio Vásquez Cardona

II. OBJETIVOS:

1. Identificar las diferentes formas de recolección de semillas.
2. Diferenciar los tipos de viveros forestales, ventajas y desventajas que genera cada uno de ellos.
3. Conocer la preparación del sustrato, elaboración de semilleros y llenado de bolsitas.

III. AGENDA DE ACTIVIDADES:

ACTIVIDAD	RESPONSABLE
Bienvenida	Maudelio Vásquez Cardona (Epesista)
Oración	Nicolás Mendoza (Lider comunitario)
Objetivos del taller de capacitación y presentación del tallerista	Maudelio Vásquez Cardona (epesista)
Desarrollo del Taller	T.F. Dervin Eduardo Cifuentes Ixcoy
Presentación de dudas por los comunitarios	T.F. Dervin Eduardo Cifuentes Ixcoy
Refrigerio	Maudelio Vásquez Cardona (Epesista)

Prácticas de Campo (En el terreno donde se instalará el vivero forestal)	T.F. Dervin Eduardo Cifuentes Ixcoy
Agradecimiento	María López Rodríguez

IV. RECURSOS:

- Cañonera y Computadora
- Rotafolio y marcadores
- Alimentos
- Mobiliario
- Herramientas: azadón, pala, rastrillo, bolsas, costales.
- Sustrato: tierra negra, tierra blanca, abono orgánico, broza.

T.F. Dervin Eduardo Cifuentes Ixcoy

PLAN DE TALLER DE CAPACITACIÓN No. 2

I. PARTE INFORMATIVA:

Nombre del Taller: Manejo de Viveros Forestales
Fecha de Ejecución: 21 de noviembre de 2015
Lugar de Ejecución: Aldea la Barranca, Aguacatán
Hora: De 8:00 a 12:00 horas
Nombre del Tallerista: T.F. Dervin Eduardo Cifuentes Ixcoy
Responsable: Epesista, Maudelio Vásquez Cardona

II. OBJETIVOS:

1. Identificar los diferentes procesos que se siguen en el manejo de viveros forestales.
2. Aplicar correctamente los insumos que necesitan los pilones en un vivero forestal.
3. Llevar técnicamente los controles del manejo de un vivero forestal.

III. AGENDA DE ACTIVIDADES:

ACTIVIDAD	RESPONSABLE
Bienvenida	Maudelio Vásquez Cardona (Epesista)
Oración	Nicolás Mendoza (Lider comunitario)
Objetivos del taller de capacitación y presentación del tallerista	Maudelio Vásquez Cardona (epesista)
Desarrollo del Taller	T.F. Dervin Eduardo Cifuentes Ixcoy
Presentación de dudas por los comunitarios	T.F. Dervin Eduardo Cifuentes Ixcoy

Refrigerio	Maudelio Vásquez Cardona (Epesista)
Demostración de algunos proceso de manejo de viveros forestales. (En el terreno donde se instaló el vivero forestal).	T.F. Dervin Eduardo Cifuentes Ixcoy
Agradecimiento	Susana Mendoza

IV. RECURSOS:

- Cañonera y Computadora
- Rotafolio y marcadores
- Alimentos
- Mobiliario
- Herramientas: azadón, pala, rastrillo, bolsas, costales, regaderas, bolsas.
- Sustrato: tierra negra, tierra blanca, abono orgánico, broza.

T.F. Dervin Eduardo Cifuentes Ixcoy

PLAN DE TALLERES DE CAPACITACIÓN No. 3, 4, 5, 6

I. PARTE INFORMATIVA:

Fechas de Ejecución: 12, 19 Y 25 de febrero y 10 de marzo de 2016
Lugar de Ejecución: Aldea la Barranca, Aguacatán
Hora: De 8:00 a 12:00 horas
Nombre del Tallerista: T.F. Dervin Eduardo Cifuentes Ixcoy
Responsable: Epesista, Maudelio Vásquez Cardona

II. OBJETIVOS:

1. Identificar correctamente los tipos de suelos para seleccionar el tipo de plantilla a sembrar.
2. Preparar de manera correcta el suelo para la plantación.

III. ORGANIZACIÓN DE LOS TALLERES

NOMBRE DEL TALLER	FECHA DE EJECUCION	RECURSOS
Capacitación para los comunitarios sobre los suelos, el área a sembrar y la selección de plantillas para sembrar.	12 de febrero de 2016	Cañonera, computadora, papelógrafo, herramientas, bolsas, marcadores.
Capacitación a los comunitarios sobre la preparación del suelo y la plantación.	19 de febrero de 2016	Cañonera, computadora, papelógrafo, herramientas, bolsas, marcadores.
Capacitación para los alumnos sobre los suelos, el área a reforestar y la selección de arbolitos para sembrar.	25 de febrero de 2016	Cañonera, computadora, papelógrafo, herramientas, bolsas, marcadores.
Capacitación a los alumnos sobre la preparación del suelo y la plantación.	10 de marzo de 2016	Cañonera, computadora, papelógrafo, herramientas, bolsas, marcadores.

IV. AGENDA DE TALLER

ACTIVIDAD	RESPONSABLE
Bienvenida	Maudelio Vásquez Cardona (Epesista)
Oración	Nicolás Mendoza (Lider comunitario)
Objetivos del taller de capacitación y presentación del tallerista	Maudelio Vásquez Cardona (epesista)
Desarrollo del Taller	T.F. Dervin Eduardo Cifuentes Ixcoy
Presentación de dudas por los comunitarios	T.F. Dervin Eduardo Cifuentes Ixcoy
Refrigerio	Maudelio Vásquez Cardona (Epesista)
Demostración de algunos proceso de manejo de viveros forestales. (En el terreno donde se instaló el vivero forestal).	T.F. Dervin Eduardo Cifuentes Ixcoy
Agradecimiento	Susana Mendoza

T.F. Dervin Eduardo Cifuentes Ixcoy



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

ASESOR:

MA. Hugo Mendoza Vásquez

MÓDULO DE CREACIÓN Y MANEJO DE VIVIERO FORESTAL Y PLANTACIÓN DE PILONES



MAUDELIO VÁSQUEZ CARDONA

**EPESISTA DE LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y
ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA**

**FACULTAD DE HUMANIDADES – SECCIÓN HUEHUETENANGO
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**

INDICE

	Página
Introducción	1
Objetivos	2
Instalación de viveros forestales	3
Tipos de Viveros Forestales	3
Viveros Temporales	3
Viveros permanentes	4
Viveros Tradicionales o en bolsa	5
Viveros en envases	5
Instalación de un Vivero	6
El Sustrato	7
Preparación de sustratos	8
Desinfección del sustrato	9
La semilla	10
Partes de la semilla	11
Métodos de recolección de semillas	12
Métodos de almacenamiento de la semilla	13
Siembra	13
Métodos de siembra	14
Profundidad de siembra y posición de la semilla	16
Preparación de almácigos o semilleros	17
Trasplante	18
Manejo de viveros forestales	18
Colocación de sombra	18
El riego	19
Control de plagas y enfermedades	19
El desmalezado o deshierbe	20
Plan de manejo	21

INTRODUCCIÓN

Los viveros forestales son una alternativa para mejorar la conservación del medio ambiente, ya que a través de ellos se obtiene el recurso necesario para la forestación y reforestación de extensiones grandes o pequeñas que así lo requieran. Sabemos que los árboles son los que proporcionan el oxígeno que el ser humano necesita para vivir. Pero también estamos conscientes cada día son menos árboles en el planeta, debido a que se utilizan para la combustión y la producción de madera.

Por ello se considera importante que en las comunidades es necesario la instalación de un vivero forestal, para que desde ahí se produzcan los pilones que año con año podrían sembrarse en terrenos comunales o extensiones privadas sin costos elevados. Es más, podrían producirse en viveros forestales familiares.

El presente módulo tiene como propósito orientar de una manera sencilla sobre la instalación y manejo de viveros forestales, así como la siembra de pilones directamente en los terrenos donde se desee forestar y reforestar.

Se utiliza un lenguaje sencillo ilustrado con fotografías, de tal manera que se fusione el mensaje de la palabra escrita con la imagen y de esa manera lograr una mejor comprensión. El módulo tiene una secuencia que busca que cada fase tenga relación con la siguiente. Es decir, pretende ser un módulo práctico.

Al final del módulo se presenta un Plan de Manejo, el cual es una importante guía para el productor, pues a través de él se minimizan recursos y tiempo, y se lleva un mejor control de cada una de las fases de producción.

OBJETIVOS

1. Identificar los diferentes tipos de viveros, sus ventajas y desventajas, para la toma de decisiones en su instalación en la comunidad.
2. Orientar de una forma sencilla sobre la instalación y manejo de un vivero forestal, utilizando recursos propios de la comunidad para la minimización de costos.
3. Concientizar a líderes comunitarios sobre la importancia del establecimiento de viveros forestales en las comunidades para contribuir con la conservación del medio ambiente.
4. Contribuir con el productor para que utilice un plan de manejo adecuado en todo el proceso de producción de un vivero forestal.

1. INSTALACIÓN DE VIVIEROS FORESTALES

Definición de vivero: Es un área especial destinada a la producción de plantas de diferentes especies, con fines de plantación.

1.1. Tipos de viveros

1.1.1. Viveros Temporales

Son instalaciones que por sus características físicas y de producción, duran por períodos de tiempo relativamente cortos.

Características:

- Su espacio físico de producción es bastante pequeño
- No requiere infraestructura de apoyo
- Pueden estar situados dentro de una misma área de producción
- Su misión termina, cuando termina el proyecto de plantación.

Ventajas:

- Los daños a las plantas por manipuleo y transporte son mínimos
- Las plantas se producen dentro de un mismo sitio de plantación
- La inversión para su establecimiento es muy baja



1.1.2. Viveros Permanentes

Son viveros que producen grandes cantidades de plantas para abastecer programas o regiones durante tiempos muy prolongados.

Características:

- Su espacio físico de producción es bastante grande.
- Necesita infraestructura de apoyo (galpones, sistemas de riego, oficina y otras)
- Produce grandes cantidades de plantas.

Ventajas:

- Por su ubicación, disponen de agua para riego durante todo un año.
- Se lleva un mejor control de la producción.
- Posee mayor número de mano de obra.
- Abastecen muchos programas de plantación o repoblación.



1.1.3. Viveros Tradicionales en Bolsa

Son viveros temporales o permanentes, cuya producción se hace específicamente en envases, para darles mejores condiciones a las plantas, antes de llevarlas a los sitios de plantación.



1.1.4. Viveros en envases

Razones de los Viveros en Envases:

- Se deben hacer grandes cantidades de extracciones de tierra para llenar los envases.
- Permiten darle a las plantas, condiciones similares a los sitios de plantación.
- Reduce drásticamente el desecamiento de las raíces por efecto de exposición de las mismas.



1.2. Instalación de un vivero

Cuando deseamos instalar un vivero forestal es necesario iniciar con el Semillero. Aunque en algunos casos la siembra de la semilla se hace directamente en la bolsa o envase, se sugiere iniciar con el semillero, el cual necesita de tres elementos fundamentales: La semilla, el sustrato y el recipiente o bolsa.



1.2.1. El sustrato

Es la mezcla de diferentes compuestos que se utiliza como tierra para organizar el semillero. La calidad del sustrato depende de los elementos que se mezclen. Los materiales usados para el sustrato pueden ser: aserrín, compost, cascarilla, suelo, arena, lombriabono y tierra de hormiga.

Clases de sustrato:

Simple: Utiliza un solo material. Suelo más arena.

Sustrato compuesto: Utiliza dos o más materiales: Suelo, arena, compost, cascarilla, etc.

Sustratos más Usados:

- Tierra negra:

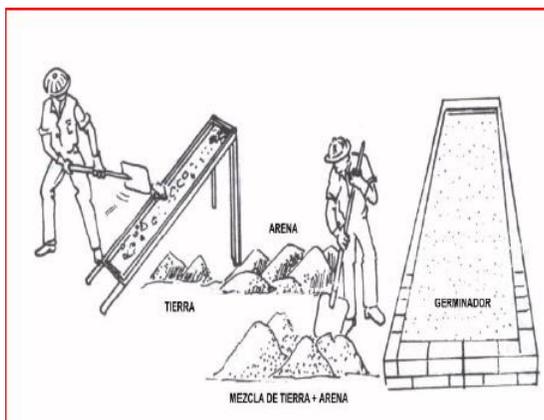
La tierra negra es el componente primordial que se usa cuando se va a realizar la mezcla.

Es importante señalar que al momento de seleccionar la tierra negra, se haga una prueba de textura, a objeto de descartar la tierra negra con un alto contenido de arcilla, la cual generalmente es proveniente de zonas anegadizas. La tierra negra debe ser de textura mediana, cuyo contenido de arena la haga ser suelta.



- Arena

La arena es el componente secundario que se utiliza para darle mayor porosidad, aireación y permeabilidad a la tierra negra, además de permitir un rápido desarrollo del sistema radicular de las plantas.



- Abono

El abono es el complemento nutricional de la mezcla, el cual puede ser de origen animal (estiércol), vegetal (cáscaras de arroz, avena, hojas molidas) o mineral (fósforo, potasio, magnesio), que ayuda a un mejor desarrollo de las plantas.



1.2.2. Preparación de sustratos

El sustrato se prepara para darle mayores y mejores condiciones de desarrollo a las plantas, las cuales absorben los nutrientes a través del sistema radicular.

Generalmente, la preparación del sustrato se realiza mezclando la tierra negra, la arena y el abono de manera tal, que una mayor proporción sea de tierra negra (50%), una proporción suficiente de arena (30%) y un complemento no menos importante de abono (20%). Le han denominado a esta mezcla 3:2:1, es decir, 3 partes de tierra negra, 2 partes de arena y una parte de abono.



1.2.3. Desinfección del sustrato

- Desinfección térmica

Consiste en aplicar calor al sustrato para eliminar cualquier vestigio de plagas o enfermedades que puedan perjudicar a las plantas.

El método por calor consiste en hervir suficiente agua (entre 5 y 10 lts. por m²), aplicarla al bancal y luego proceder a cubrir el bancal con plástico o lona.



- **Desinfección Química**

Consiste en aplicar productos químicos para eliminar cualquier vestigio de plagas o enfermedades que puedan perjudicar a las plantas.

Uno de los métodos más eficaces y económicos, consiste en aplicar 200 cc de formol por cada m² de sustrato.

También se pueden usar otros:

Unifume.

Foscan.

Tecto 60.

Basamid.

Formol.



1.3. La semilla

La semilla es el órgano de propagación dominante. Es un órgano muy especializado, y para su estudio hay que tener en cuenta distintos factores:

- **La floración:** varía entre los órganos juveniles y los maduros (las especies presentan un periodo juvenil de inmadurez sexual). Varía dentro de la madurez (vecería, con gran importancia selvícola en las cortas diseminatorias). Las especies más veceras suelen estar asociadas a niveles de madurez del ecosistema mayor).
- **Tipo de polinización:** autopolinización (dentro de la misma flor) o polinización cruzada (entre flores distintas, aunque sean de la misma planta).
- **Desarrollo del embrión:** después de la fecundación empieza el desarrollo del embrión (puede tardar entre 1 y 2 años) . Algunas semillas necesitan post-maduración (estratificación en frío) y otras hay que cogerlas antes de que maduren).
- **El fruto:**
 - frutos carnosos (drupa, baja, pomo),

- frutos secos: Dehiscentes (legumbre, cápsula) o indehiscentes (aquenio, nuez, bellota, sámara...).

1.3.1. Partes de la semilla

- Embrión: representa la nueva planta. Está compuesto por los cotiledones, el hipocotilo y la radícula.
- Tejidos de almacenamiento:
 - Perispermo (hormonas, enzimas,... controladores).
 - Endospermo (albúminas, engrosadas con reservas, y no albúminas).
 - Las plantas que no tienen endospermo de reserva, tienen cotiledones engrosados con sustancias de reserva).
- Cubiertas:
 - Externas (endurecidas, permiten el transporte)
 - Internas (dan protección al embrión).



1.3.2. Métodos de Recolección de Semillas

Generalmente se hace a mano, directamente del árbol o del suelo.

Para lograr una buena cosecha de frutos y/o semillas, generalmente es necesario trepar al árbol.

La recolección se puede hacer directamente del suelo, cuando los árboles producen frutos o semillas pesadas y grandes, las cuales caen al pie del árbol. Debe contarse con personal a disposición para realizar la recolección.



1.3.2.1. Métodos de almacenaje de la semilla.

- Almacenaje en Húmedo: Consiste en mantener húmedas y a temperaturas bajas a las semillas. Se puede lograr en el suelo, en plantas de almacenaje en frío en agua. Este método es usado para almacenar semillas que no soportan el almacenaje en seco.



- Almacenaje en seco: Consiste en mantener las semillas en condiciones ambientales secas.



1.4. Siembra

Consiste en colocar las semillas en el sustrato, para que estas puedan convertirse en una nueva planta. La siembra debe planificarse según el número de plantas a producir.



1.4.1. Métodos de Siembra

- **Siembra al voleo:** consiste en regar uniformemente las semillas (generalmente de tamaños pequeños) en el sustrato o banc
- al. Este método es comúnmente usado para semillas de tamaños pequeños. Al regar las semillas en el sustrato, son cubiertas por una capa fina de arena suelta.



- **Siembra al voleo en surcos:** consiste en regar las semillas de tamaños pequeños, en surcos o canales hechos en el sustrato o bancal. El método consiste en abrir surcos en el bancal o en el sustrato, regar las semillas dentro y luego cubrirlas con una fina capa de arena suelta.



- **Siembra en surcos:** consiste en colocar las semillas en surcos abiertos en el sustrato o bancal. El método se usa para semillas generalmente de tamaños medianos y consiste en abrir surcos en el sustrato.



- **Siembra en envases:**

Las semillas por lo general de tamaños grandes, se colocan en envases para evitar la labor de trasplante. Es recomendable la siembra en envases, cuando la cantidad de plantas a producir es grande.

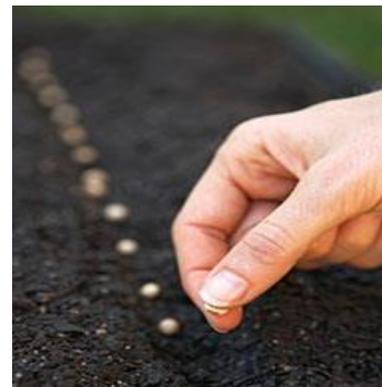


1.4.2. Profundidad de siembra y posición de las semillas

- **Profundidad de Siembra**

La profundidad de siembra depende del tamaño de la semilla; es decir, que a mayor tamaño, la profundidad de siembra será mayor, aunque la profundidad de la semilla a ser sembrada deba ser de 1 ½ veces el espesor de las semillas.

Esta relación se debe a que las semillas pueden perder su poder germinativo si son sembradas o muy superficiales o muy profundas; o que la raíz no se pueda desarrollar con total normalidad.



- **Posición de la semilla**

Aquellas semillas en las cuales no se sepa por qué lugar brota la raíz, deben sembrarse en posición horizontal.

Si por el contrario, se conoce el sitio de emergencia de la raíz, este sitio debe ir colocado en el sustrato hacia abajo.



1.4.3. Preparación de almácigos o Semilleros

En muchas ocasiones la siembra se realiza primero en almácigos o semilleros y posteriormente se trasplanta los pilones a los envases o bolsas. Se considera que este método es efectivo con semillas que son muy pequeñas. Esto para lograr un alto porcentaje de germinación de la semilla.

Dependiendo la cantidad de plantas que deseen sembrarse, se puede hacer el semillero en cajones de madera o en tablones con media sobra para evitar que pasen directamente los rayos del sol.



1.4.4. Trasplante

Consiste en sembrar las plantitas obtenidas del semillero o almácigo a las bolsas o recipientes. Procedimiento: Con una estaca se procede a realizar un agujero en el centro de la bolsa, a una profundidad de 5 centímetros, luego se coloca la plantita dejándola recta.



2. MANEJO DE VIVIEROS FORESTALES

2.1. Colocación de sombra

Después de trasplantar en lugares muy fríos o muy calientes surge la necesidad de colocarle cobertores a los tablonces para evitar pérdidas por heladas o por demasiado sol.



2.2. El riego

El riego se puede hacer con regadera o con aspersoras en un intervalo de 2 a 3 días según el clima.



2.3. El control de plagas y enfermedades

Se realiza a cada 8 días, en horas de la mañana, para lo cual se utilizan diferentes insumos, dependiendo la plaga o la enfermedad que desee combatirse. Si no se conoce perfectamente este aspecto es necesario pedir asesoría a un profesional.



2.4. El Desmalezado o deshierre

El desmalezado puede hacerse dentro de la bolsa a cada cierto tiempo y en los callejones con azadón o con herbicidas. Consiste en arrancar el monte u otra hierba que pretenda robarle los nutrientes a nuestra planta n producción.



Deshierbe



3. PLAN DE MANEJO

PRIMERA FASE.

1. ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACION: Buscar y motivar a un número de personas con deseos de participar en la elaboración del proyecto del vivero forestal comunal y dar a conocer lo que pretende el mismo y sus beneficios. Se debe planificar con los interesados que clase de árboles desean producir y cuantos de cada especie y poder definir cuantas bolsas, cuantas libras de semillas, calcular el tamaño del vivero, así como el equipo y herramientas que se va a necesitar y cualquier tipo de material necesario para la implementación del vivero.

SEGUNDA FASE.

1. ESCOGER Y ESTABLECER EL TERRENO. Para establecer el vivero existen nueve factores que se deben tomar en cuenta.
 - 1.1 El Agua: Es uno de los factores más importantes y se debe buscar un lugar donde haya agua cerca o facilitar su acceso al vivero.
 - 1.2 La Tenencia de la Tierra: De preferencia que sea comunal para no tener problemas posteriores en un terreno de propiedad personal, en caso el dueño desee retirar el vivero cuando vea bien arreglado su terreno.
 - 1.3 Bodega: Debe tener un lugar seguro ya sea dentro o fuera del área del vivero para las herramientas y equipo que sea necesario usar en el vivero.
 - 1.4 Forma del terreno: Un lugar plano es el mejor para el vivero, pero si no hay se deben hacer terracitas con un ancho adecuado para los tablones y semilleros.
 - 1.5 Tamaño del Terreno del Vivero: Esto depende de cuantas plantas se van a producir.
 - 1.6 Distancia de la Comunidad: Es muy importante que el vivero este lo mas cerca posible de la comunidad para evitar robos.

- 1.7 Sombra y Sol: Si hay muchos árboles donde se va a colocar el vivero forestal se van a tener que quitar o podar algunos para que haya un poco de sombra y no demasiada. Si hay mucho sol se van sembrar arboles para dar sombra a la gente y a las plántulas.
- 1.8 Clases de suelos: Para el vivero se busca un sitio con buena tierra. Si el suelo del sitio nos es bueno se va a tener que llevar la tierra de otras partes para llenar las bolsas. En todo caso se deben hacer aboneras.
- 1.9 Protección: En primer lugar se va a circular el terreno y proteger el terreno con una ronda si es un área donde ocurren incendios.
2. DISEÑO DEL VIVERO. Se debe planificar en donde se van a colocar las diferentes partes o secciones del vivero como por ejemplo área de tablones, el área de semilleros, el espacio donde la gente va a llenar bolsas, el espacio para la bodega en caso se construya, el espacio donde se hagan aboneras y se trabaje la mezcla de las tierras procurando que exista sombra

TERCERA FASE.

1. RECOLECCION DE SEMILLAS. La recolección de semillas se planifica de acuerdo a la época de producción de la especie. Si no hay producción de semillas de los árboles que deseamos sembrar junto con las semillas que ya recolectamos, se va a tener que comprar las semillas
2. MEZCLA DE SUELOS. La mezcla de suelos se puede realizar antes o después de la recolección de las semillas, para esto se necesita tener tres clases de suelos: arcillas, arena blanca y materia orgánica
3. DESINFECCIÓN DE SUELOS: Al tener la mezcla de suelos, el próximo paso es la desinfección de suelos o sea matar los hongos, insectos, huevos, etc., que tenga la tierra. La desinfección se puede hacer con calor o con pesticidas. También se hace la desinfección del sustrato o sea solo la arena que nos va servir para la elaboración de los semilleros.

4. LLENADO DE BOLSAS: Es una actividad que consiste en llenar las bolsas de polietileno de color negro con la mezcla de suelos que se hizo anteriormente, en el área respectiva del terreno del vivero
5. SEMILLEROS Y SIEMBRA: Al estar ya desinfectada la arena, las construcciones de los semilleros se pueden hacer de dos formas, semilleros aéreos en cajas de madera o propiamente al ras del suelo. Seguidamente se procede a sembrar en los semilleros de acuerdo al tamaño de las semillas. Conjuntamente con esta actividad se puede hacer la siembra directa a bolsa.
6. TRASPLANTE O REPIQUE: Es una actividad que se planifica cuando las plántulas en el semillero han alcanzado su tamaño adecuado tanto en coníferas como en latifoliadas.
7. MANEJO: El manejo es la actividad que sigue una vez están sembradas las plántulas y empiezan a crecer, planificando como sigue:
 - 7.1 Protecciones: La protección se lleva a cabo desde cuando se trasplanta, construyendo tapexcos sobre los bancales, para proteger las plántulas de heladas, especialmente las latifoliadas o sea las de hoja ancha.
 - 7.2 Riegos y Control de Plagas y Enfermedades: Se planifica regar dos o tres veces por semana según convenga y regar por la mañana o por la tarde pero de preferencia regar por la mañana antes de la nueve de la mañana y por la tarde después de las cuatro de la tarde. El control de plagas y enfermedades se realiza desde que la plántula germina y empieza a crecer hasta que sale al campo definitivo o sea a la reforestación.
 - 7.3 Deshierbar: Es la actividad que consistirá en arrancar todo el montecito o maleza que crece junto con la plántula en la bolsa, el cual le roba nutrientes a la misma.
 - 7.4 Fertilizantes y Abonos: Se va a fertilizar un mes y medio aproximadamente después de haber trasplantado, fertilizando de

preferencia con abonos orgánicos. Fertilizando a cada 15 días según convenga hacerlo.

7.5 Poda y Selección del Tamaño: Un mes antes que salgan las plantas al campo definitivo se mueven para poder hacer la poda de raíces, y se aprovecha esta actividad para clasificar la plántula por tamaño grande, mediana y pequeña. A las plantas pequeñas y medianas les podemos aplicar más fertilizantes con el fin de acelerar su crecimiento.

7.6 Preparación para el Trasplante Definitivo: Cuando se van al campo definitivo si hay bancales con sombra se planifica ir quitando la sombra poco a poco un mes y medio antes de salir al campo. Se disminuye el riego poco a poco un mes antes de salir al campo. No fertilizar ni echar biocidas antes de ir las plantas al campo.

CAPÍTULO IV

4. PROCESO DE EVALUACIÓN

4.1. Evaluación del diagnóstico

A través de una lista de cotejo se comprobó que todas las actividades planificadas para elaborar el diagnóstico se llevaron a cabo y, se alcanzaron los objetivos que se habían previsto, dando como resultado el descubrimiento de las debilidades de la institución y de la comunidad beneficiada; entre las cuales figura como la que urge resolver, siendo esta la Contaminación Ambiental.

4.2. Evaluación del Perfil

Mediante una lista de cotejo se comprobó que todas las actividades, los objetivos, las metas, y los recursos tienen una congruencia entre sí para elaborar el perfil, lo cual dio como resultado una cobertura a las necesidades de la comunidad y la planificación del proyecto a ejecutar con el detalle de cada una de las actividades.

4.3 Evaluación de la ejecución

La evaluación de la ejecución del proyecto se efectuó a través del cronograma de actividades, en el que se pudo comprobar que en un 90% las actividades si se efectuaron en las fechas previstas, y un 10% se evaluó mediante una lista de las dificultades, por las cuales no se efectuaron en las fechas previstas.

4.3.1. Evaluación del proceso:

Como resultado de este aspecto se determinó que se hizo entrega a los Líderes de la comunidad Módulos sobre la Instalación, Manejo de Viveros Forestales y Siembra de Pilonos, así mismo se capacitaron a 100 comunitarios entre jóvenes, adultos y niños de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea la Barranca, con temas de ecología, creación de viveros y propiamente de la siembra de árboles.

4.3.2. Evaluación del producto:

- ✓ Se distribuyeron Módulos sobre la Instalación, manejo de viveros y siembra de pilones.
- ✓ Se capacitaron a estudiantes del nivel primario de esta comunidad.
- ✓ Se capacitaron a los vecinos de la comunidad beneficiada con charlas de instalación, manejo de viveros forestales y siembra de pilones.

4.3.3. Evaluación del impacto:

Con la implementación y ejecución del proyecto se lograron los siguientes aspectos:

- ✓ Capacitación a alumnos del nivel primario.
- ✓ Capacitación a Líderes comunitarios sobre instalación, manejo de viveros forestales.
- ✓ Siembra de pilones en terrenos propios y comunales de la aldea la Barranca.

4.4. Evaluación final

4.4.1. Según el problema detectado en la comunidad y luego del proceso de capacitaciones sobre instalación, manejo de viveros forestales y siembra de pilones, ahora podemos observar que en la comunidad existe un vivero forestal que contribuye a la conservación del medio ambiente, demostrando una actitud de respeto hacia la naturaleza.

4.4.2. Fortalezas y debilidades del proyecto

Fortalezas	Debilidades
Se contó con el apoyo incondicional del alcalde municipal y su corporación.	En algunos casos no se contaba con demasiado tiempo de los comunitarios para los trabajos de campo.
Se contó con el apoyo de los líderes comunitarios y la comunidad en general.	El recursos económico de los comunitarios era escaso para la

<p>Se contó con el apoyo de la oficina de Recursos Naturales de la Municipalidad de Aguacatán.</p> <p>Se contó con el apoyo incondicional de la dirección y personal docente de la Escuela Oficial Rural Mixta, aldea la Barranca.</p> <p>Los habitantes de la comunidad beneficiada aportó mano de obra no calificada para la instalación y manejo del vivero forestal.</p>	<p>inversión que implico el proyecto.</p>
--	---

CONCLUSIONES

1. Los comunitarios de la aldea La Barranca, del municipio de Aguacatán, Huehuetenango, aplicaron el Módulo de creación y manejo de Vivero forestal y plantación de pilones en un vivero forestal experimental.
2. Personas adultas, jóvenes y niños de la aldea la Barranca, municipio de Aguacatán, Huehuetenango, plantaron 5000 pilones de las especies de ciprés, pino y casuarina, como una acción para disminuir la contaminación ambiental en la comunidad.
3. Se capacitaron a 30 líderes comunitarios sobre la instalación y manejo de viveros forestales, obteniendo como resultado un módulo que podrá utilizarse como guía en esta materia.
4. Se instaló un vivero forestal comunal en la aldea La Barranca, Aguacatán, Huehuetenango, con un total de 5000 pilones.
5. Se elaboró un módulo que ayude a la sostenibilidad del proyecto consistente en la instalación y manejo de viveros forestales.
6. Los comunitarios tomaron conciencia sobre la disminución de la contaminación ambiental en su comunidad, plantando 5000 pilones de las especies ciprés, pino y casuarina.

RECOMENDACIONES

1. Las autoridades municipales deben afrontar con mayor interés la problemática de la contaminación ambiental en las diferentes comunidades.
2. Los vecinos de la aldea La Barranca, Aguacatán, Huehuetenango, deben contribuir mucho más para resolver el problema de la contaminación ambiental de su comunidad.
3. Concientizar a los niños y jóvenes para que colaboren para minimizar la contaminación ambiental, a través de la siembra de árboles y la no contaminación del ambiente.
4. Evitar la tala innecesaria de árboles para evitar la erosión, y mejorar la producción de oxígeno y el aumento de la lluvia.

BIBLIOGRAFIA

1. Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades. (2015). Propedéutica para el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- . Guatemala.
2. Villatoro Recinos, S.O. (2016). Manual de Organización y Funciones. Aguacatán.
3. Guatemala 2000. Decreto 101 – 96 Ley Forestal, Guatemala 1996.

EGRÀFIA

1. <http://books.google.com/manualreforestacionweb.catie.ac.cr/informaci3n/Rma./rev60/pag86.pdf>
2. www.slideshare.net/liderjorge/la-ley-de-la-siembra-y-la-cosecha
3. www.lasiembra.com/forestales/plantas

APÉNDICE

**GUIA DE ANÁLISIS CONTEXTUAL E
INSTITUCIONAL O MATRÍZ DE SECTORES**

I. SECTOR COMUNIDAD

AREA	INDICADORES
1. Área Geográfica	1.1. Localización 1.2. Tamaño 1.3. Clima 1.4. Recursos Naturales
2. Área Histórica	1.1. Primeros Pobladores 1.2. Sucesos Históricos Importantes 1.3. Personalidades Presentes y Pasadas 1.4. Lugares de Orgullo Local
3. Área Política	1.1. Gobierno Local 1.2. Organización Administrativa 1.3. Organizaciones Políticas 1.4. Organizaciones Civiles Apolíticas
3. Área Social	1.1. Ocupación de los Habitantes 1.2. Producción y distribución de Productos 1.3. Agencias Educativas: Escuelas, etc. 1.4. Agencias Sociales de Salud y otros 1.5. Centros de Recreación 1.6. Transporte 1.7. Comunicaciones 1.8. Grupos Religiosos 1.9. Clubes o Asociaciones Sociales 1.10. Composición Étnica

I. Sector Comunidad

1. Área Geográfica

1.1. Localización

Aguacatán es uno de los 31 municipios del departamento de Huehuetenango. Se encuentra a 285 kilómetros al noroeste de la ciudad capital y aproximadamente de 25 kilómetros al este de la cabecera departamental, Huehuetenango.

El municipio colinda al norte con Chiantla (Huehuetenango) y Nebaj (Quiché), al este con Sacapulas, al sur con San Pedro Jocopilas (ambos pertenecientes al departamento del Quiché), y al oeste con Huehuetenango y Chiantla. Se encuentra a una altitud de 1,670 msnm, y sus coordenadas son: 15°20'26" de latitud y 91°18'50" de longitud.

1.2. Tamaño

Su extensión territorial es de 300 kms² y su densidad demográfica es de 154 habitantes por km². Dispersos dentro de este territorio hay 80 núcleos habitados (aldeas, caseríos, cantones y barrios), además de la cabecera municipal. Según el último censo, realizado en 2,001, en Aguacatán hay un total de 45,465 habitantes, de los cuales, 8,193 viven en el casco urbano.

1.3. Clima, suelo, principales accidentes:

Según la Clasificación de Reconocimiento de los Suelos de Guatemala, de Charles Simmons; el Municipio de Aguacatán presenta siete series de suelo, las cuales poseen características que se identifican en el Cuadro 9. Existen factores que han contribuido al deterioro y degradación del recurso suelo, entre estos pueden mencionarse: la deforestación, la erosión, prácticas inadecuadas de cultivo, entre otros.

El Municipio de Aguacatán, de acuerdo con su uso potencial o capacidad de uso del suelo, según Clasificación USDA, presenta dos clases agrologicas, las cuales son: Clase Agrológica VII, ocupando un 92.5% del total de territorio municipal; son tierras no cultivables, aptas únicamente para fines de uso o

explotación forestal, de topografía fuerte y quebrada con pendiente muy inclinada. Incluye suelos poco profundos de textura deficiente, con problemas de erosión y drenaje. No aptos para cultivos, no obstante puede considerarse algún tipo de cultivo perenne. La mecanización no es posible y es indispensable efectuar prácticas intensivas de conservación de suelos. La Clase Agrológica VI ocupa solamente un 7.5% del Municipio, siendo no cultivable la capacidad de uso de estas tierras, salvo para pasto y fines forestales; con factores limitantes muy severos de topografía, profundidad y rocosidad; con características ondulada o quebrada y fuerte pendiente. Encierra suelos poco profundos, de textura y drenajes deficientes, no mecanizables, aptos para pastos y bosques, aunque pueden establecerse algunos tipos de cultivos perennes, con prácticas de conservación de suelos.

1.4. Recursos naturales

Considerados aquellos bienes que provee la naturaleza, los cuales se incorporan a las actividades económicas, mediante su cultivo, extracción y explotación. Los recursos naturales renovables son aquellos elementos de la naturaleza que el hombre, con un uso racional, puede conservarlos para beneficio de toda la población. Dentro de los recursos naturales renovables se encuentra el suelo, el agua, flora y fauna. Entre los recursos naturales no renovables, se tienen los de origen mineral, existentes en el subsuelo del territorio; principalmente en lugar identificado como llano del coyote, donde se considera la existencia mineral de cobre. Los recursos naturales del Municipio de Aguacatán se encuentran distribuidos en sus 300 km² de latitudes, según sus tres zonas de vida; entre los 1,500 a mayores de 3,000 metros sobre el nivel del mar, actualmente el municipio de Aguacatán cuenta con una gran cantidad de áreas deforestadas, debido a la tala masiva de árboles, incendios o para agricultura.

2. Área Histórica

2.1. Primeros Pobladores

No se encuentran datos

2.2. Sucesos históricos importantes

El actual territorio del municipio de Aguacatán ha estado habitado desde tiempos inmemoriales por los pueblos mesoamericanos de descendencia maya, tal y como se desprende de los estudios antropológicos y etnohistóricos.

La cultura maya se extendió desde el centro de la actual región del Petén, durante el período llamado del Viejo Imperio (Periodo Clásico), al centro de Guatemala, occidente y centro de Honduras, El Salvador y los actuales estados mexicanos de Yucatán, Campeche, Chiapas, Tabasco y Quintana Roo.

Las crónicas yukatekas y k'iches como el Chilam B'alam, el Popol Vuh, el Memorial de Sololá, y los Anales de los Kaqchikeles señalan a la legendaria Tulán (actual Tula) como el centro de difusión de las antiguas tribus que poblaron las tierras de la península de Yucatán y el interior de la república de Guatemala. Según estas crónicas, después de un largo peregrinaje, que duró muchos años, los pueblos del altiplano guatemalteco se establecieron en los territorios donde construyeron sus ciudades y centros principales, con organizaciones políticas y religiosas independientes una de otra.

A raíz de este éxodo de las tribus mayas llegaron a esta región de los Cuchumatanes los ancestros de algunos de los pueblos que actualmente habitan el territorio de Aguacatán.

Entre estos pueblos se encuentra el chalchiteco, que se estableció al este de lo que hoy es el territorio de Aguacatán y desde la etapa preclásica (1500 a.C.) hasta la época de la invasión, hacia 1524, llegó a formar importantes

centros poblados de los que aún hoy se conservan algunos vestigios (más información en el punto 2.5.2 de este mismo capítulo).

Paralelamente, según los documentos de la Academia de Lenguas Mayas Awakateka, Wi Txuun (sobre la cal), la antigua ciudad Awakateka, situada al oeste de la cabecera municipal, en lo que hoy es el Cantón Aguacatán, hizo su aparición en la etapa clásica (del 300 al 1,000 d.C.) aunque no fue hasta la etapa posclásica tardía (de 1,200 a 1,524) que este centro tomó auge, juntamente con Tnum (Pueblo Viejo). En esta época, los dos centros aparecen como ciudades fortificadas, con características de una cultura estratégica y guerrera, debido a la amenaza de la expansión del imperio K'iché.

Durante la época de la colonización llegaron a Aguacatán religiosos españoles dominicos y, posteriormente mercedarios, para evangelizar a la población. En 1619, el cronista Remesal se refería a Aguacatán en estos términos: “El pueblo de Aguacatlán era entonces (en 1553) muy grande, habíale juntado el padre fray Pedro de Angulo, fray Juan de Torres y otros religiosos de la orden, que predicaban en aquellas sierras de Cuchumatlán de muchas caserías que estaban esparcidas por aquellos montes, aunque de lengua singular, que solo ellos hablan. Ahora con las pestes ha venido en disminución (...). El temple de este pueblo es caliente y de algunos mosquitos”.

El fraile irlandés Tomas Gage, que permaneció en Guatemala durante los años 1625 a 1637, y que anduvo por esta zona de los Cuchumatanes, publicó un conocido libro en el que se refiere al poblado de Cautlán, que no puede ser otro que el actual Aguacatán. En su obra cuenta: “En Cautlán me trataron los indios muy bien y más me gustó el pueblo por las uvas excelentes que encontré allí, no sembradas en forma de viñedos, sino que crecen en enramadas, lo que demuestra que si se cultivaran producirían uvas tan buenas para vino como cualquiera de las de España”.

Hacia 1690, Fuentes y Guzmán, quien veinte años antes había sido Corregidor de Totonicapán, en su Recordación Florida, hace referencia también a la situación administrativa del lugar y explica que Aguacatlán y Chalchitlán se dividían, por aquellos entonces en esas dos parcialidades.

También en la Descripción Geográfico-Moral se hace referencia a esta situación administrativa a raíz de la visita practicada a su diócesis entre 1768 y 1770 del arzobispo doctor Pedro Cortés y Larraz, el cual comenta que Aguacatlán “se divide en dos parcialidades, una es Aguacatlán y otra Chalchitán”, y añade que “en el pueblo de Aguacatlán hay 45 familias con 170 personas, mientras que en el pueblo de Chalchitán hay 215 familias con 648 personas”

Acuerdo gubernativo: Aguacatlán y Chalchitán se unen

Esta situación administrativa se mantuvo hasta el 27 de febrero 1891, fecha en la que, conforme a acuerdo gubernativo, se suprimió el antiguo municipio de Chalchitán y pasó a formar parte del de Aguacatlán. Dicho acuerdo establece que: “Vista la solicitud de las municipalidades de Aguacatlán y Chalchitán, relativa a que se les autorice para formar de ambos municipios uno solo, que se denomine Aguacatlán, fundados en la identidad de costumbres e intereses que existe entre los dos, en que las localidades de esos municipios son dos barrios de una misma población y en que la existencia de municipalidad en cada uno de ellos no tiene razón y dificulta la buena marcha administrativa; y visto asimismo el informe del Jefe Político de Huehuetenango en el que apoya la mencionada solicitud y atendiendo a los intereses de Aguacatlán y Chalchitán, el Presidente de la República acuerda: Conceder la autorización que se pide, debiendo procederse con arreglo a la ley, a la elección de los miembros de la nueva municipalidad”.

Desde la fecha, los antiguos municipios de Aguacatlán y Chalchitán forman una unidad municipal con territorio administrado por una sola Municipalidad. El hecho de que al municipio, una vez unidas las dos parcialidades, se le

diera el nombre de Aguacatán supuso y supone aún hoy una cierta desventaja para el grupo chalchiteco ya que se identifica a los aguacatecos (como gentilicio) como los únicos habitantes de Aguacatán. Es por ello que tanto awakatekos como chalchitecos, y sobretodo estos últimos, han luchado a lo largo de los años por mantener y reivindicar su identidad y su reconocimiento como grupo étnico y lingüístico diferenciado del awakateko.

Además de las etnias predominantes en el municipio, a lo largo del siglo XIX y XX fueron llegando al territorio del actual Aguacatán pueblos k'ichés y mames procedentes de los municipios y departamentos vecinos, aunque en el caso de los mames hay que señalar que, según algunas fuentes, este grupo étnico, habita en la parte alta del territorio de Aguacatán desde mucho antes de la colonización.

Por lo que respecta al grupo ladino, éste empezó a ser presente en el municipio desde la época colonial y los años sucesivos, en los que tomaron un fuerte control de los centros de poder tanto a través de la Iglesia Católica como de las instituciones de la administración pública y de la actividad económica.

2.3. Personalidades presentes y pasadas

Presentes

- Ing. Jonatan Abel Cardona Arreaga (Diputado al Congreso de la República)
- Lic. Selvin Omar Villatoro Recinos (Alcalde Municipal)
- Señor Guillermino Herrera (Lider comunitario reconocido en todo el municipio).

Pasadas:

- Roberto García López (Profesor y Poeta)
- Efraín Herrera (El director del nivel medio más joven de la historia de 15 años)
- Ernesto Rivas (dos veces alcalde)
- José León Recinos (Alcalde)

2.4. Lugares de Orgullo Local

Nacimiento del Río San Juan

Rio Blanco Chiquito.

Las Ruinas de Xolt-chún

Pueblo Viejo

3. Área Política

3.1. Gobierno Local

- Administración por Selvin Omar Villatoro Recinos (Alcalde Municipal)

CONSEJALES TITULARES:

Álida Antonieta Cardona Rivera

Fernando Ortíz

Rutilo Méndez

SÍNDICOS:

Jaime Vicente García

Pablo Hernández Juárez

- Alcaldes auxiliares de la comunidad COCODES entre otros

3.2. Organizaciones Políticas

- Frente Republicano Guatemalteco (FRG)
- Partido de Avanzada Nacional (PAN)
- Unidad Revolucionaria Nacional de Guatemala (DIA-URNG)
- Partido Libertado Progresista (PLP)
- Unión del Centro Nacional (UCN)
- Frente Democrático Nueva Guatemala (FDNG)
- Democracia Cristiana Guatemalteca (DCG)
- FCN Nación

3.3. Organizaciones civiles apolíticas

- Alcaldes Auxiliares
- Comités pro-mejoramiento

- COCODES
- Comités específicos

4. Área Social

4.1. Ocupación de los habitantes:

Según estos datos el municipio de Aguacatán es un municipio agrícola y de servicios, pues la población económicamente activa se dedica a diversas actividades. Siendo en el área rural los cultivos de maíz y frijol los que más absorben mano de obra en todas las comunidades del municipio y el área rural servicios y comercio. De acuerdo a la ocupación de la población económicamente activa, el 11.2% de la población es patrono, el 24.7% labora por cuenta propia, el 5.2% es empleado público, el 22.3% es empleado privado y el resto labora sin ser remunerado 46.6% de la población, Una característica importante de la PEA del municipio, es que una porción representativa migra de forma temporal o permanente, lo que merma el potencial de la mano de obra dentro del Municipio.

4.2. Agencias sociales de salud y otras:

Los servicios de salud en el municipio se realizan a través de la siguiente infraestructura: un Centro de Atención Permanente (CAP) ubicado en la cabecera municipal y once puestos de Salud (PS) y una prestadora de servicios.

4.3. Viviendas (Tipos)

En Aguacatán, tanto en el área urbana como rural se pueden observar casas de diferentes estilo y tamaños, como en la mayoría de los lugares de Guatemala existen casas de la alta, media y baja; una gran cantidad de personas que poseen buenas casas a sido producto de la migración.

4.4. Centros de recreación

- Balnearios
- Ríos atractivos
- Parte de los Cuchumatanes
- Canchas Sintéticas

- Canchas de Fut Y básquetbol

4.5. Transporte:

- Vehículos

4.6. Comunicaciones:

- Radios
- Prensa Local
- Señal de cable
- Entre otros

4.7. Grupos religiosos:

- Católicos
- Evangélicos
- Testigos de Jehová

4.8. Clubes o asociaciones sociales:

- Academia de Lenguas Mayas de Guatemala (ALMG) / Comunidad Lingüística Awakateka
- Asociación de Comerciantes
- Asociación Ecologista Tierra Verde
- Asociación de Desarrollo Integral de Aguacatán (ASDIA)
- Asociación de Desarrollo Integral y Consultoría de Aguacatán (ADICA)
- Asociación de Discapacitados de Aguacatán (ASOPEDI)
- Asociación Juvenil de Desarrollo Comunitario (AJDEC)
- Asociación Juvenil de Productividad y Unidad (AJPU)
- Asociación de Desarrollo Nueva Vida Chalchiteca (ADENVICH)
- Asociación de Mujeres Mayas de Aguacatán (AMMA)
- Asociación de Mujeres Mayas Indígenas de Aguacatán (ASMMIA)
- Asociación para el Desarrollo Integral Cumbreña
- Asociación de Desarrollo del Área Quiché (ADEQ)

- Colegio Mixto Maya Aguacateco (COCMA)
- CEADI
- Consejo de Comunidades Juveniles Mayas de Aguacatán (CCJUMA)
- Cooperación de Desarrollo Integral de Aguacatán (CDIA)
- Coordinadora de Desarrollo Integral de Comités del Municipio de Aguacatán (CODICMA)
- Cooperativa La Encarnación RL
- Cooperativa Hábitat para la Humanidad RL
- Cooperativa Joya Hermosa (Climentoro)
- Comunidad Lingüística Chalchiteca (COLICH)
- Coordinadora Juvenil de Aguacatán (CJA)
- Entidad de Servicios Sociales de Aguacatán (ESSA)
- Foro de la Mujer Chalchiteca
- Organización de Sacerdotes Mayas Chalchitecos

4.9. Composiciones étnicas:

El municipio de Aguacatán es multiétnico entre ellos están los Ladinos, Awakatekos, Chalchitekos, Kichés y mames.

II. SECTOR INSTITUCIÓN

AREA	INDICADORES
1. Área: Localización Geográfica	1.1. Ubicación (Dirección) 1.2. Vías de Acceso
2. Área: Localización Administrativa	2.1. Tipo de Institución 2.2. Región 2.3. Área 2.4. Distrito
3. Área: Historia de la Institución	3.1. Origen 3.2. Fundadores u organizadores 3.3. Sucesos o épocas especiales

4. Área: Edificio	1.1. Área Construida (aproximada) 1.2. Área Descubierta (aproximada) 1.3. Estado de Conservación 1.4. Locales Disponibles 1.5. Condiciones y usos
5. Área: Ambientes y Equipamiento	5.1. Inmuebles, mobiliario, equipo y materiales.

II Sector Institución

1. Localización geográfica

1.1. Ubicación

El municipio de Aguacatán está ubicado al sureste del departamento de Huehuetenango.

1.2. Vías de acceso

La vía de acceso más importante del municipio de Aguacatán, es por la calle denominada Real o principal, en la zona 1.

2. Localización administrativa

2.1. Tipo de institución: De dependencia Municipal

3. Historia de la institución

3.1. Origen. (no existe información)

3.2. Fundadores u organizadores (no existe información)

3.3. Sucesos o épocas especiales (no existe información)

4. Edificio:

Área construida (aproximada): 50 mts de largo por 20 mts de ancho.

Área descubierta (aproximada): No cuenta con área descubierta.

Estado de conservación: Aceptable

Locales disponibles: No tiene

Condiciones y usos: Uso de oficinas

6. Ambientes (incluye equipamiento, equipo y materiales)

5.1. Salones específicos (clases, sesiones): Un salón de usos múltiples.

5.2. Oficinas: 16

5.3. Cocina: No tiene

5.4. Comedor: No tiene

5.5. Servicios sanitarios: 2

5.6. Biblioteca: Cuenta con una biblioteca de servicio al público.

5.7. Bodega (s): Una pequeña

5.8. Gimnasio, salón multiusos Cuenta con un salón multiusos.

5.9. Salón de proyecciones No tiene.

5.10. Talleres No tiene

5.11. Canchas No tiene

5.12. Centros de producciones o reproducciones. No tiene

5.13. Otros

III. SECTOR FINANZAS

AREA	INDICADORES
1. Fuentes de Financiamiento	1.1. Presupuesto de la nación 1.2. Iniciativa Privada 1.3. Cooperativa 1.4. Venta de productos y servicios 1.5. Rentas 1.6. Donaciones, otros
2. Costos	1.1. Salarios 1.2. Materiales y Suministros 1.3. Servicios Profesionales 1.4. Reparaciones y Construcciones 1.5. Mantenimiento 1.6. Servicios Generales

2. Control de Finanzas	1.1. Estado de Cuentas 1.2. Disponibilidad de Fondos 1.3. Auditoría Interna y Externa 1.4. Manejo de Libros Contables
------------------------	--

III Sector Finanzas

1. Fuentes de financiamiento

1.1 Presupuesto de la nación

1.2 Iniciativa Privada: No tiene

1.3 Cooperativa: No tiene

1.4 Venta de Productos y servicios: Se obtienen Q. 40,656.88 al mes.

1.5 Rentas: Se obtienen Q. 30,000.00 al mes.

1.6 Donaciones: Por instituciones políticas.

2. Costos

2.1 Salario: Q 62,320 Salario trabajadores

2.2 Materiales: La tesorería proporciona los utensilios.

2.3 Servicios Profesionales: De acuerdo al mantenimiento que se tenga que hacer y es proporcionado del presupuesto general.

2.4 Reparaciones y Construcciones: De acuerdo a la necesidad de la oficina y se proporciona del presupuesto general.

2.5 Mantenimiento: Se da en base a la necesidad, del presupuesto general.

2.6 Servicios Generales: Extraídos del presupuesto general.

3. Control de Finanzas

3.1 Estado de cuentas: Sí se tiene un estado de cuenta de egresos.

3.2 Disponibilidad de Fondos. Sí de acuerdo a la necesidad.

3.3 Auditoria interna y Externa: Sí es funcional para llevar un mejor control de los bienes.

3.4 Manejo de Libros Contables: Sí tiene

IV. SECTOR RECURSOS HUMANOS

AREA	INDICADORES	
1. Personal Operativo	1.1. Total de laborantes	2
	1.2. Total de Laborantes fijos e interinos	2
	1.3. Porcentaje de Personal que se incorpora o retira anualmente	10% 11 años
	1.4. Antigüedad de Personal	Normal
	1.5. Tipos de laborantes	Normal
	1.6. Asistencia de Personal	Muy
	1.7. Residencia del Personal	aceptable
	1.8. Horarios	8:00 – 16:30
2. Personal Administrativo	2.1. Total de laborantes	8
	2.2. Total de Laborantes fijos e interinos	6
	2.3. Porcentaje de Persona que se incorpora o retira anualmente	10% 18 años
	2.4. Antigüedad de Personal	Normal
	2.5. Tipos de laborantes	Normal
	2.6. Asistencia de Personal	Muy
	2.7. Residencia del Personal	aceptable
	2.8. Horarios	8:00 – 16:30
3. Personal de Servicio	3.1. Total de laborantes	No existe
	3.2. Total de Laborantes fijos e interinos	No existe
	3.3. Porcentaje de Personal que se incorpora o retira anualmente	No existe No existe
	3.4. Antigüedad de Personal	No existe

	3.5. Tipos de laborantes 3.6. Asistencia de Personal 3.7. Residencia del Personal 3.8. Horarios	No existe No existe
4. Usuarios	1.1. Cantidad de usuarios 1.2. Comportamiento anual de los usuarios 1.3. Clasificación de usuarios por sexo, edad, procedencia 1.4. Situación socioeconómica	500 Tendencia al incremento 60% hombres 40% mujeres 30 años promedio 80% área rural 20% área urbana Media estándar

V. SECTOR ADMINISTRATIVO

AREA	INDICADORES
1. Planteamiento	1.1. Tipos de planes 1.2. Elementos de los planes 1.3. Forma de implementar los planes 1.4. Base de los planes 1.5. Planes de contingencia
2. Organización	2.1. Niveles jerárquicos de organización 2.2. Organigrama 2.3. Funciones cargo/nivel 2.4. Existencia o no de manuales de funciones

	<p>2.5. Régimen de Trabajo</p> <p>2.6. Existencia de Manuales de procedimientos</p>
3. Coordinación	<p>3.1. Existencia o no de informativos internos</p> <p>3.2. Existencia o no de carteleras</p> <p>3.3. Formularios para las comunicaciones escritas</p> <p>3.4. Tipos de comunicación</p> <p>3.5. Periodicidad de reuniones técnicas de personal</p> <p>3.6. Reuniones de reprogramación</p>
4. Control	<p>4.1. Normales de control</p> <p>4.2. Registros de Asistencia</p> <p>4.3. Evaluación del personal</p> <p>4.4. Inventario de actividades realizadas</p> <p>4.5. Actualización de inventarios físicos de la institución</p> <p>4.6. Elaboración de expedientes administrativos</p>
5. Supervisión	<p>5.1. Mecanismos de supervisión</p> <p>5.2. Periodicidad de supervisiones</p> <p>5.3. Personal encargado de la supervisión</p> <p>5.4. Tipo de supervisión</p> <p>5.5. Instrumentos de supervisión</p>

V Sector Administrativo

1. Planeamiento:

1.1. **Tipo de planes:** A largo, mediano y corto plazo

1.2. **Elementos de los planes:** Necesidades, proyectos, nomenclaturas, balastro.

1.3. **Formas de implementar los planes:** Depende de cada sector de trabajadores

1.4. **Base de los planes:** Necesidades y proyectos

1.5. Planes de contingencia: Permanentes todo el año

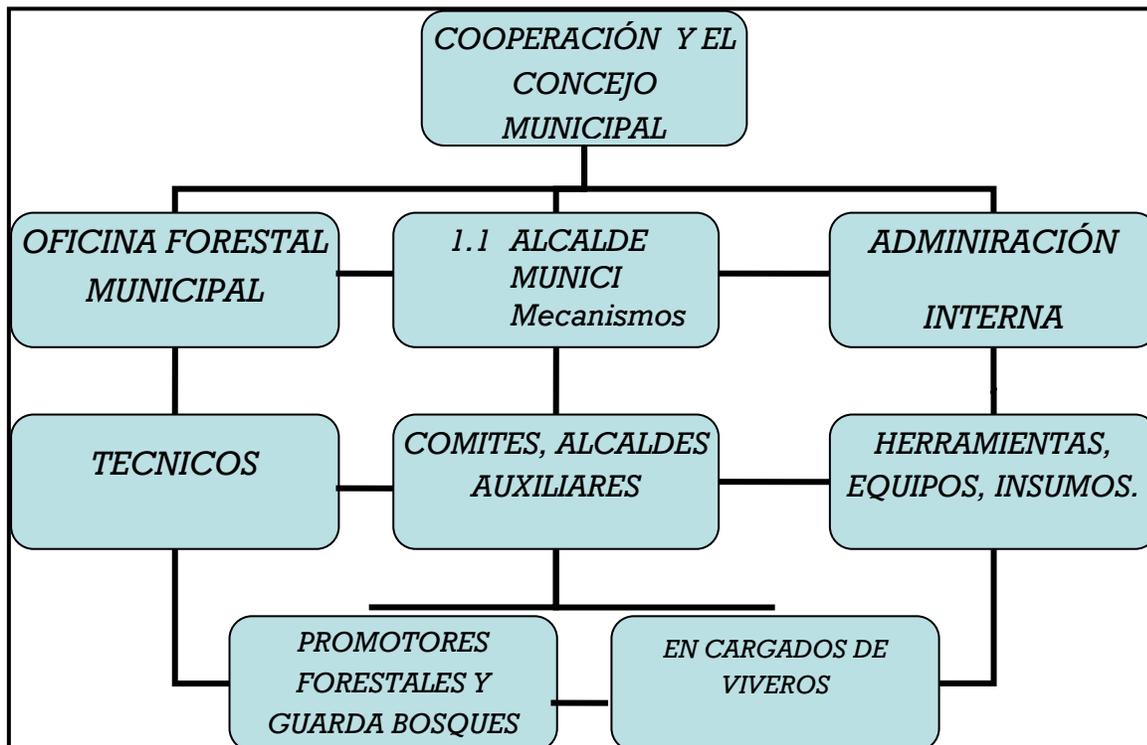
2. Organización

2.1 Niveles jerárquicos de organización

Gerente Municipal
Alcalde Municipal
Cooperación consejo municipal
Comités alcaldes auxiliares
Administración interna (tesorería)
Herramientas equipos insumos
Oficina forestal
Técnicos
Promotores forestales
Encargado de viveros

2.2. Organigrama:

ORGANIGRAMA FUNCIONAL



2.3. Funciones, cargo, nivel:

Alcalde Municipal: Administración general

Corporación consejo municipal: Analizar proyectos

Comités alcaldes auxiliares: Contribuir en la realización de proyectos

Administración interna (tesorería): Administración económica

Herramientas equipos insumos: Llevan el control de los ingresos y egresos

Oficina forestal: Su función es estudiar áreas deforestadas y hacer proyectos de reforestación

Técnicos: Se encarga de todo lo técnico

Promotores forestales: Estudios de áreas deforestadas

Encargado de viveros: Se encarga del cuidado de las plantas en el vivero

2.4. Existencia o no de manuales de funciones: No existen

2.5. Régimen de trabajo: Normal

2.6. Existencia de manuales de procedimientos: No existen

3. Coordinación

3.1. Existencia o no de informativos internos: Existen varios instrumentos administrativos

3.2. Existencia o no de carteles: Si existe

3.3. Formularios para las comunicaciones escritas: No existe

3.4. Tipos de comunicación: Verbal y escrita.

3.5. Periodicidad de reuniones técnicas de personal: Mensual

3.6. Reuniones de reprogramación: Mensual

4. Control:

4.1. Normas de control: Libros de asistencia

4.2. Registro de asistencia: En uso

4.3. Evaluaciones del personal: Observación constante

4.4. Inventarios de actividades realizadas: No existe

4.5. Actualización de inventarios físicos de la institución: No existe

4.6. Elaboración de expedientes administrativos: Existe

5. Supervisión:

5.1 Mecanismos de supervisión: Observación

5.2 Periodicidad de supervisión: Entrega de reportes quincenal

5.3 Personal encargado de la supervisión: Alcalde municipal y consejería

5.4 Tipo supervisiones, instrumentos de supervisión: Individual

VI. SECTOR FILOSÓFICO, POLÍTICO, LEGAL

AREA	INDICADORES
1. Filosofía de la Institución	1.1. Principios filosóficos de la institución 1.2. Visión 1.3. Misión
2. Políticas de la Institución	2.1. Políticas institucionales 2.2. Estrategias 2.3. Objetivos 2.4. Metas
3. Aspectos Legales	3.1. Personería jurídica 3.2. Marco legal que abarca la institución 3.3. Reglamentos internos

VI Sector filosófico, político y legal

1. Filosofía de la institución

1.1. Principios filosóficos de la institución

Visión: La Municipalidad velará y garantizará el fiel cumplimiento de las políticas del Estado, a través de ejercer y defender la autonomía municipal, conforme lo establece la Constitución Política de la República de Guatemala y el Código Municipal.

La municipalidad de Aguacatán, será una institución que impulsará permanentemente el desarrollo integral del Municipio; resguardará su integridad territorial, el fortalecimiento de su patrimonio económico, la preservación de su

patrimonio natural y cultural y promoverá la participación efectiva, voluntaria y organizada de los habitantes, en la solución de sus problemas.

La administración municipal se llevará al óptimo nivel de efectividad en función de los fines del Municipio. Se logrará la calidad en la prestación de los servicios públicos, el incremento de la recaudación Municipal, la participación ciudadana a través de los COCODE´S y COMUDE y rendición de cuentas tal y como lo establece la ley.

Misión: La administración municipal se llevará al óptimo nivel de efectividad en función de los fines del Municipio. Se logrará la calidad en la prestación de los servicios públicos, el incremento de la recaudación Municipal, la participación ciudadana a través de los COCODE´S y COMUDE y rendición de cuentas tal y como lo establece la ley.

2. Política de la institución:

2.1. Políticas institucionales:

La Municipalidad velará por lograr durante su gestión, eficiencia y eficacia en la prestación de sus servicios administrativos y públicos en beneficio de los habitantes del municipio y con la participación efectiva de la población para que conjuntamente contribuyan en mejorar las condiciones de vida.

El accionar de la Municipalidad se fundamentará en un sistema de valores de transparencia, honradez, responsabilidad, equidad, conciencia social y objetividad. La Municipalidad ejecutará todas sus acciones guiada por el principio de que “el interés social prevalecerá sobre el interés particular”.

2.2. Estrategias

Contar con un instrumento que permita desarrollar y gestionar las acciones identificadas en el POA para el cumplimiento de las políticas de desarrollo definidas. Ejecutar procesos de planificación sistemática y permanente en función del desarrollo del municipio de Aguacatán.

2.3. Objetivos o metas: General:

Contar con un Plan Operativo que permita a las autoridades municipales orientar sus acciones para el logro de objetivos y metas establecidas para el año 2020.

3. Aspectos Legales

3.1 Personería jurídica:

Personería jurídica: La unidad de planificación y ejecución de proyectos de la Municipalidad tiene personería jurídica.

3.2 Marco legal que abarca la institución (leyes generales, acuerdos, reglamentos, otros):

- Constitución de la república
- Ley de consejo y código municipal
- Leyes de descentralizaciones

3.3. Reglamentos internos: No existen

Listas de cotejo para la evaluación del Proyecto

EVALUACIÓN DEL DIANÓSTICO INSTITUCIONAL			
No	CRITERIOS	SI	NO
1	El diagnóstico contiene un plan de actividades.	X	
2	Contempla la descripción de la historia de la institución.	X	
3	El diagnóstico describe los recursos humanos con que cuenta la institución.	X	
4	Se describen en el diagnóstico los objetivos, misión, visión y las políticas de la institución.	X	
5	Aparece cronograma de actividades a realizar.	X	
6	Se justifica de la etapa del diagnóstico.	X	
7	Contiene el análisis de FODA.	X	
8	Se realizó el análisis y priorización del problema.	X	
9	Contempla la viabilidad y factibilidad del problema.	X	
10	Se formuló propuesta de solución al problema detectado.	X	

EVALUACIÓN DEL PERFIL DEL PROYECTO			
No	CRITERIOS	SI	NO
1	Se elaboró un plan de actividades.	X	
2	Contempla la descripción del proyecto.	X	
3	Están relacionados los objetivos con las metas del proyecto.	X	
4	Las metas son cuantificables.	X	
5	Aparece cronograma de actividades a realizar.	X	
6	Se justifica el perfil del proyecto.	X	
7	Se establece el presupuesto del proyecto.	X	
8	Se establecen los recursos necesarios para el proyecto.	X	
9	Todos los elementos del perfil guardan relación con el objetivo general.	X	
10	Contempla las metas del proyecto.	X	

EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO			
No	CRITERIOS	SI	NO
1	Establece actividades de acuerdo al cronograma del perfil.	X	
2	Establece los resultados obtenidos mediante las actividades.	X	
3	Se establece el producto logrado mediante las metas.	X	
4	Establece logros del proyecto.	X	
5	Realización de producto pedagógico.	X	
6	Contempla nombre del producto pedagógico ejecutado.	X	
7	Logro de objetivos del producto pedagógico.	X	
8	Realización del proyecto.	X	
9	Se establecen los recursos necesarios para el proyecto.	X	
10	Satisfacción de necesidades en la comunidad beneficiada.	X	

EVALUACIÓN FINAL DEL PROYECTO			
No	CRITERIOS	SI	NO
1	Realización de cronograma de actividades.	X	
2	Evaluación del diagnóstico.	X	
3	Evaluación del perfil.	X	
4	Evaluación de la ejecución	X	
5	Se relacionan las etapas del proyecto.	X	
6	Se visualiza el logro de objetivos generales y específicos del proyecto.	X	
7	Se utilizaron instrumentos adecuados para la evaluación del proyecto.	X	
8	Ejecución del proyecto: Fortalecimiento de procesos ambientales.	X	
9	Culminación del proyecto en su totalidad.	X	
10	El proyecto ha generado el beneficio esperado.	X	

Instrumentos utilizados para recabar información

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN HUEHUETENANGO
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO.
ASESOR Lic. Hugo Mendoza Vásquez
EPESISTA: Maudelio Vásquez Cardona

ENCUESTA DIRIGIDA A TRABAJADORES DE LA MUNICIPALIDAD

INSTRUCCIONES: a continuación se le presentan varias preguntas. Les suplico contestarlas marcando una X donde corresponda y justifique su respuesta.

1. El edificio con que cuenta la institución es adecuado para el buen desempeño laboral de los trabajadores y una atención correcta a la población?

SI _____ NO _____ POR QUÉ: _____

2. ¿Actualmente cuál es la relación entre los empleados públicos?

SI _____ NO _____ POR QUÉ: _____

3. Se encuentra en buenas condiciones el material y equipo con el que cuenta la Municipalidad y es suficiente para el desempeño de las funciones?.

SI _____ NO _____ POR QUÉ: _____

4. El presupuesto con el que se cuentan dentro de la Municipalidad es suficiente para cubrir los proyectos?

SI _____ NO _____ POR QUÉ: _____

5. El recurso humano con el que cuenta la Municipalidad tiene un alto grado de profesionalismo para cubrir las demandas de la población y es suficiente?

SI _____ NO _____ POR QUÉ: _____

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN HUEHUETENANGO
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO.
ASESOR Lic. Hugo Mendoza Vásquez
EPESISTA: Maudelio Vásquez Cardona

ENCUESTA DIRIGIDA AL CONSEJO MUNICIPAL

INSTRUCCIONES: a continuación se le presentan varias preguntas. Les suplico contestarlas marcando una X donde corresponda y justifique su respuesta.

1. ¿Cree usted que en las comunidades están conscientes sobre la contaminación del medio ambiente?

SI _____ NO _____ POR QUÉ: _____

2. Considera usted que a las organizaciones comunitarias y comunitarios en general les interesa la conservación del medio ambiente?

SI _____ NO _____ POR QUÉ: _____

3. Entre los Proyectos que solicitan las organizaciones comunitarias, ¿existen los que se relacionan con el medio ambiente?

SI _____ NO _____ POR QUÉ: _____

4. La creación de viveros forestales comunales, ¿considera usted que contribuirían en la disminución de la contaminación ambiental?

SI _____ NO _____ POR QUÉ: _____

5. Como miembro de la corporación municipal, ¿apoya usted las solicitudes de los proyectos que benefician al medio ambiente?

SI _____ NO _____ POR QUÉ: _____

GRACIAS POR SU COLÑABORACIÓN

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN HUEHUETENANGO
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO.
ASESOR Lic. Hugo Mendoza Vásquez
EPESISTA: Maudelio Vásquez Cardona

ENCUESTA DIRIGIDA A 30 LÍDERES COMUNITARIOS

INSTRUCCIONES: a continuación se le presentan varias preguntas. Les suplico contestarlas marcando una X donde corresponda y justifique su respuesta.

1. ¿Cree usted que en la comunidad existen necesidades que no se han resuelto a través de los proyectos ejecutados en los últimos cinco años?

SI _____ NO _____ ¿CUÁLES? _____

2. De las necesidades no resueltas descritas en la pregunta anterior, ¿mencione dos de las que según su criterio son viables y factibles resolver más fácilmente?

a) _____
b) _____

3. ¿Considera usted que en su comunidad existe contaminación ambiental?

SI _____ NO _____ POR QUÈ: _____

4. Si su respuesta fue SÌ en la pregunta anterior, indique ¿Cuáles son las formas en las que usted considera que se está contaminando el medio ambiente en su comunidad?

a) _____
b) _____
c) _____

5. Cree usted que la tala de árboles ha generado consecuencias negativas en su comunidad?

SI _____ NO _____ ¿Cuáles? _____

6. ¿Estaría dispuesto (a) usted en colaborar con la instalación de un vivero forestal en la comunidad?

SI _____ NO _____ POR QUÈ: _____

7. ¿Cree usted que un vivero forestal en su comunidad contribuiría a minimizar la contaminación del medio ambiente en su comunidad?

SI _____ NO _____ POR QUÈ: _____

8. Le gustaría a usted aprender cómo se instala y maneja un vivero forestal y aplicarlo a un vivero forestal familiar para generar sus propios pilones de diferentes especies?

SI _____ NO _____ POR QUÈ: _____

9. ¿Cómo colaboraría usted si se instalara un vivero forestal en su comunidad?

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
SECCIÓN HUEHUETENANGO
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO.
ASESOR Lic. Hugo Mendoza Vásquez
EPESISTA: Maudelio Vásquez Cardona

ENTREVISTA DIRIGIDA A COMUNITARIOS

1. ¿Cree usted que es interesante vivir en armonía con el medio ambiente?
2. ¿Cree que es importante desarrollar buenos valores con nuestro medio ambiente?
3. ¿En la actualidad que tipos de problemas ambientales conoce usted?
4. ¿Qué problemas forestales conoce usted?
5. ¿Qué importancia cree usted que tiene el medio ambiente de su comunidad?
6. ¿Por qué cree usted que las personas no cuidan los bosques?
7. ¿En la actualidad existe apoyo financiero de las autoridades municipales?
8. ¿Qué montañas cree usted que todavía nos brindan sus recursos como oxígeno, madera y leña?
9. ¿Conoce usted casos de tala inmoderada de árboles en su comunidad?
10. ¿Qué sugerencia brinda usted para cuidar más el medio ambiente?

ANEXOS



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Huehuetenango, 22 de agosto de 2015

Licenciado:
Selvin Omar Villatoro Recinos
Municipalidad de Aguacatán

Estimado Alcalde:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía

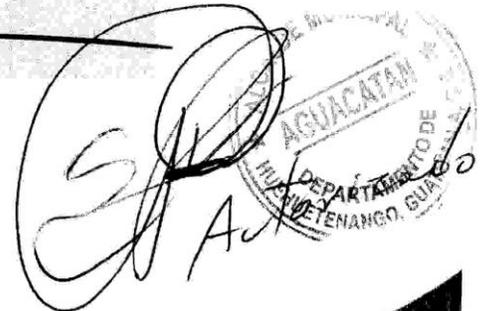
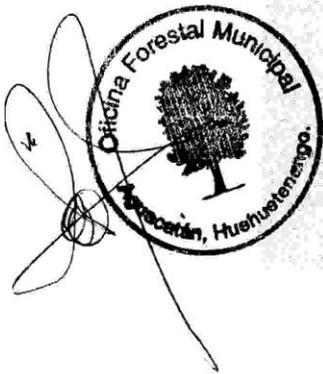
Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al estudiante Maudelio Vásquez Cardona *carne* No. 9250653. En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

"ID Y ENSEÑAR A TODOS"

MA. Hugo Méndez Vasquez
Asesor-supervisor





USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala 19 de Septiembre 2017

Señores
COMITÉ REVISOR DE EPS
Facultad de Humanidades
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo EPS (X) presentado por el estudiante:

MAUDELIO VÁSQUEZ CARDONA
9250653

Previo a optar al grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

Título del trabajo: "MODULO SOBRE CREACIÓN Y MANEJO DE VIVERO FORESTAL Y PLANTACIÓN DE PILONES, EN ALDEA LA BARRANCA, MUNICIPIO DE AGUACATÁN, DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO."

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

Asesor	M.A.	HUGO MENDOZA VÁSQUEZ
Revisor 1	LIC.	DAVID DE JESÚS LÓPEZ
REVISOR 2	LIC.	JULIAN NOEL DELGADO MONTEJO

Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

Lic. Santos de Jesús Davila-Aguilar
Director Departamento Extensión



C.C expediente
Archivo.