

Elba Lorena Mazariegos Morales

Módulo para la subárea de comunicación y lenguaje L03 idioma inglés dirigido a docentes y estudiantes del INEB e INED Plan Fin de Semana “Las Margaritas, El Búcaro” del municipio de Villa Nueva.

Asesora Licda. Brenda Elizabeth Borges Amado



Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía

Guatemala, junio de 2018.

Este informe fue presentado por la autora como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- previo a obtener el grado de Licenciada en Pedagogía y Administración educativa

Guatemala, junio de 2018.

Índice

	Página
Resumen	i
Introducción	ii-iii
Capítulo I: diagnóstico	1
1.1. Contexto	1
1.1.1 Geográfica	1
1.1.2 Social	1
1.1.3 Reseña Histórica	1
1.1.4 Económica	3
1.1.5 Política	3
1.1.6 Filosófica	3
1.2 Institucional	4
1.2.1 Nombre del establecimiento	4
1.2.2 Tipo de institución	4
1.2.3 Ubicación Geográfica	4
1.2.4 Misión	5
1.2.5 Visión	5
1.2.6 Objetivos	5
1.2.7 Metas	5
1.2.8 Jornada de atención al público	5
1.2.9 Personal	6
1.2.10 Personal Administrativo Presupuestado	6
1.2.11 Personal administrativo y servicios	6
1.2.12 Organigrama	7
1.2.13 Infraestructura	7
1.2.14 Archivo	9
1.2.15 Funciones de la administración institucional	9
1.2.16 Manual de Funciones	9
1.2.17 Orden jerárquico de la supervisión	10
1.2.18 Organización, coordinación y control	10
1.2.19 Cambios actualizados	12
1.2.20 Legislación educativa	13
1.2.21 Comunicación de doble vía	14
1.3 Listado de Carencias y Fallas	18
1.4 Nexos, razón o conexión con la institución comunidad Avalada.	19
1.5 Contexto	20
1.5.1 Geográfica	20
1.5.2 Social	21
1.5.3 Desarrollo Histórico	21
1.5.4 Económico	21

1.5.5 Política	21
1.5.6 Filosófica	22
1.5.7 Competitividad	22
1.5.8 Institución Avalada	22
1.5.9 Ubicación de la institución	22
1.5.10 Ubicación Geográfica	22
1.5.11 Visión	23
1.5.12 Misión	23
1.5.13 Política	23
1.5.14 Metas	24
1.5.15 Jornada y horario de clases	24
1.5.16 Servicios que presta	24
1.5.17 Seguridad	24
1.5.18 Desarrollo histórico	24
1.5.19 Estructura organizacional	25
1.5.20 Recurso humano	26
1.6 Lista de deficiencias, carencias y fallas	41
1.7 Problematización de las carencias y enunciado de hipótesis-acción.	42
1.7.1 Hipótesis acción	43
1.7.2 Viabilidad y factibilidad	44
1.8 Selección de problema e hipótesis acción.	50
Capítulo II: fundamentación teórica	51
2.1 Elementos teóricos	51
2.2 Fundamentos legales	84
Capítulo III: plan de acción o de la intervención	89
3.1 Tema/ Título del proyecto	89
3.2 Hipótesis acción	89
3.3 Ubicación geográfica de la intervención	90
3.4 Justificación de la intervención	90
3.5 Objetivos de la intervención: general y específicos.	90
3.6 Metas	91
3.7 Beneficiarios	91
3.8 Actividades para el logro de objetivos	91
3.9 Técnicas metodológicas	92
3.10 Tiempo de realización	92
3.11 Responsables	92
3.12 Presupuesto	92
3.13 Formato de instrumento de control o evaluación de la intervención.	93
3.14 Cronograma	94
Capítulo IV: ejecución y sistematización de la intervención	95
4.1 Descripción de las actividades realizadas (cuadro de actividades-resultados)	95
4.2 Módulo para la subárea del idioma inglés	97
4.3 Sistematización de la experiencia	266

Capítulo V: evaluación del proceso	270
5.1 Del diagnóstico	272
5.2 De la fundamentación teórica	275
5.3 Del diseño del plan de intervención	277
5.4 De la ejecución y sistematización de la intervención	279
Capítulo VI: el voluntariado	280
Plan de la etapa de voluntariado.	280
Conclusiones	287
Recomendaciones	288
Bibliografía con e grafías fuentes de consulta	289
Apéndices	294
Anexos	347

Resumen

Como parte del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa se realiza el Módulo para la subárea de comunicación y lenguaje LO3 idioma inglés dirigido tanto a docentes como a estudiantes del establecimiento INEB e INED Las Margaritas, El Búcaro estudiantes por madurez en fin de semana; con el objetivo de brindar a los docentes y autoridades del establecimiento de un documento de consulta que integra contenidos básicos y actualizados de una forma pedagógica con diferentes actividades como: ejercicios, canciones, hojas de trabajo, vocabularios, trabajos en grupo e individuales, diálogos, instrumentos de evaluación y hojas de respuestas, para ser aplicados en el aula y mejorar la formación de los estudiantes.

Entre la metodología que se aplicó encontrará dos diagnósticos uno de la institución avaladora que fue la Supervisión Educativa 01-01-47 y el otro de la institución avalada que es el INEB e INED Las Margaritas, así mismo listado de carencias, problematización, análisis de viabilidad y factibilidad, fundamentación teórica y plan de acción, todo esto permitió llegar a la ejecución del proyecto y tener una sistematización de experiencias.

Teniendo al final una evaluación de cada etapa en la cual se evidencia el proceso y logro de todas las actividades realizadas.

Introducción

La Universidad de San Carlos de Guatemala como parte fundamental de la sociedad Guatemalteca tiene como uno de sus objetivos principales ayudar a las comunidades guatemaltecas, en cuanto a su desarrollo tanto físico como intelectual, en diferentes áreas y carreras a nivel universitario. Por tales motivos la Facultad de Humanidades hace posible el siguiente informe tipo tesis, como parte del Ejercicio Profesional Supervisado EPS, el cual fue hecho en apoyo al área educativa tanto de docentes como de estudiantes del establecimiento: INEB e INED Plan Fin de Semana, de la colonia las Margaritas El Búcaro del municipio de Villa Nueva del departamento de Guatemala.

Por lo cual el presente informe a la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades, elaborado conforme a los lineamientos establecidos el normativo del Ejercicio Profesional Supervisado. El cual contiene varias etapas la cuales fueron realizadas por la estudiante epesista, las cuales se describen brevemente a continuación:

Etapas de Diagnóstico: para llevar dicho proceso se solicitó autorización a la supervisión educativa 01-01-47, la cual fue la institución avaladora del EPS, con el visto bueno se hizo un diagnóstico de la misma y por consiguiente de la institución avalada con la autorización del director del INEB e INED Plan fin de semana, Las Margaritas El Búcaro. Al contar con ambas autorizaciones se inicia con la elaboración del Plan de Diagnóstico e instrumentos de observación como encuestas y entrevistas tanto al personal docente, estudiantes y padres de familia.

Después de haber obtenido la información se hace el análisis de las carencias, fallas y deficiencias del establecimiento, tomando en cuenta las prioridades para el mismo. Haciendo el análisis de viabilidad y factibilidad, sacando así la hipótesis acción.

Fundamentación teórica: en esta etapa se toman en cuenta todos aquellos temas, subtemas y fundamentos legales para realizar el proyecto y por lo cual esto es la base de la investigación acción para la buena elaboración del proyecto a tratar.

Ejecución del proyecto: antes de llegar a la ejecución se hizo un plan previo a realizar el Módulo Interactivo para el curso de idioma inglés, lo cual es necesario antes de ejecutar. Se recabaron muchos libros e información necesaria acerca del curso con ejercicios, ilustraciones, canciones en CD, vocabularios y hojas de respuestas para los docentes a impartir el curso.

La evaluación: fue realizada por cada etapa realizada en este informe en el cual se utilizaron diversos instrumentos de evaluación como lo son Lista de cotejo, escalas de rango y rúbrica.

Voluntariado: en esta etapa se muestra el apoyo dado a la institución educativa puesto que en ella se encontraron muchas carencias: como la falta de personal docente, administrativo y operativo. Por lo cual se imparten diferentes cursos como el del idioma inglés y computación en plan fin de semana, así mismo se da el apoyo en la oficina administrativa en la elaboración de diferentes documentos y entrega de expedientes estudiantiles, limpieza y orden de oficina con sus documentos.

También se encuentra en apéndices y anexos todos aquellos documentos que fueron necesarios para la autorización y presentación de este informe con su respectivo proyecto educativo.

Esperando que este informe sea de su agrado.

Capítulo I: diagnóstico

Institución avaladora

1.1 Análisis contextual

1.1.1. Geográfica

Ubicada en el interior de la escuela normal José Joaquín Palma, Boulevard liberación zona 12

Hacia el norte tiene colindancia desde El Trébol y diagonal 12, boulevard Liberación; al Este, con los linderos de la calzada Raúl Aguilar Batres; al Oeste limita con la 19 calle de la zona 12; y hacia el Sur con el Anillo Periférico.¹

Clima: se cuenta con un clima cálido a húmedo

Vías de Comunicación: en el sector pasan muchos buses los cuales van a diferentes puntos de la ciudad capital entre ellos están las rutas que van a la calzada San Juan, calzada Roosevelt, boulevard Liberación, zona 1, zona 9, calzada Aguilar Batres y otros.

1.1.2. Social

La población del sector en su mayor parte es de etnia ladina en un 85% y un 15% es de etnia indígena. Cerca de la institución se cuenta con una estación de bomberos voluntarios y en salud con el Instituto Guatemalteco de Seguridad Social en el área de maternidad.

1.1.3. Reseña Histórica

En esta supervisión no se tiene conocimiento histórico de cómo surgió, pero se cuenta con la historia de cómo surgieron las supervisiones, ya que los Licenciado que labora en esta institución han trabajado en otras supervisiones y tienen conocimiento sobre la creación de las mismas en forma general. En el gobierno del licenciado Vinicio Cerezo, cuando fue creada la Unidad Zonal Educativa (UZE), en el año de 1992 la cual buscaba fortalecer la educación. Para ello se asignaron una cantidad de millones de quetzales, invertidos para fortalecer la supervisión educativa que contribuiría directamente en la administración y control del sistema educativo.

¹ Supervisión Educativa 010147, Guatemala

En ese mismo año salen a convocatoria 396 plazas aproximadamente a nivel nacional. En el departamento de Guatemala, fueron creados 96 puestos de supervisores educativos para cubrir los niveles de preprimaria, primaria, y media en los 17 municipios, cada uno de estos se encargaban de todos los niveles. Se nombró un coordinador para las siguientes áreas:

1. Área de occidente se encargaban de la coordinación de : San Pedro Sacatepéquez, San Juan Sacatepéquez, San Raymundo, Chuarrancho, otra coordinación se encargaba de : Chinautla, San Pedro Ayampuc, Palencia, San José del Golfo, otra coordinación se encargaba de : San José Pinula, Santa Catarina Pinula, Villa Nueva, Villa Canales, Amatitlán, San Miguel Petapa, Fraijanes, otra coordinación se encargaba del municipio de Mixto.

Guatemala por niveles y sus zonas. En el año 1997 hubo dos retiros voluntarios. Actualmente se cuenta con 35 supervisores nombrados y otros haciendo figura en las supervisiones, y existen cuatro tipos: Los supervisores, los capacitadores técnicos pedagógicos, los profesionales, y en último caso maestros reubicados.

En el año 2008 por acuerdo ministerial se dividió en cuatro departamentales, las cuales son:

- a) Departamental de Occidente que tiene bajo su mando a las zonas 8, 7, 19, 21 y los municipios de Mixco, San Pedro Sacatepéquez, San Juan Sacatepéquez, San Raymundo. La departamental Norte se encarga de las zonas 1, 2, 3, 4, 6, 18, 17,25 y los municipios de Chinautla, San Pedro Ayampuc, San José del Golfo.
- b) La departamental de Oriente se encarga de las zonas 9, 10, 13, 14, 15, 16, 5 y los municipios de San José Pinula, Santa Catarina Pínula, Fraijanes,
- c) Departamental Sur se encarga de las zonas 11, 12,21 y de los municipios de Villa Canales, San Miguel Petapa, Amatitlán, Villa Nueva.
- d) Departamental Norte: Zona uno dos, ocho, Palencia, Sanarate entre otros

1.1.4. Económica

El presupuesto actual brindado a la supervisión es escaso y solamente es proporcionado por el MINEDUC, el cual cada año provee de algunos materiales para la institución.²

1.1.5. Política

La Supervisión Educativa es una instancia Administrativa, creada por el Ministerio de Educación, con el fin de coadyuvar en el desarrollo del proceso Enseñanza-Aprendizaje, a través de la cual se promoverán acciones encaminadas al desarrollo de las comunidades educativas que atiende, por medio de la cooperación y el compromiso, además de realizar una evaluación continua de los procesos que son desarrollados en las instituciones y los individuos inmersos en el mismo, con el fin de que puedan transformar de forma permanente la comunidad familiar y su entorno educativo y formativo, siendo antes de cambio en las mismas y participar de forma activa en la construcción de la convivencia pacífica en su país.

No cuenta con ninguna participación de carácter político en partidos o asambleas de algún miembro de entidades de carácter político partidista.

1.1.6. Filosófica

Hay libertad de culto en la parte religiosa de la comunidad, pero en el sector se cuenta con iglesias de carácter cristiano evangélico en las cuales se trata de fomentar los valores y principios para los ciudadanos y vecinos que viven en el sector aledaño a esta institución.

² *Idem*

Análisis Institucional

1.2. Datos Generales de la Institución avaladora

1.2.1 Nombre del establecimiento

Supervisión Educativa 01-1-47, de la jornada nocturna y plan fin de semana de la Dirección Departamental de Educación Guatemala Sur.

1.2.2. Tipo de Institución

Supervisión Educativa Área Sur

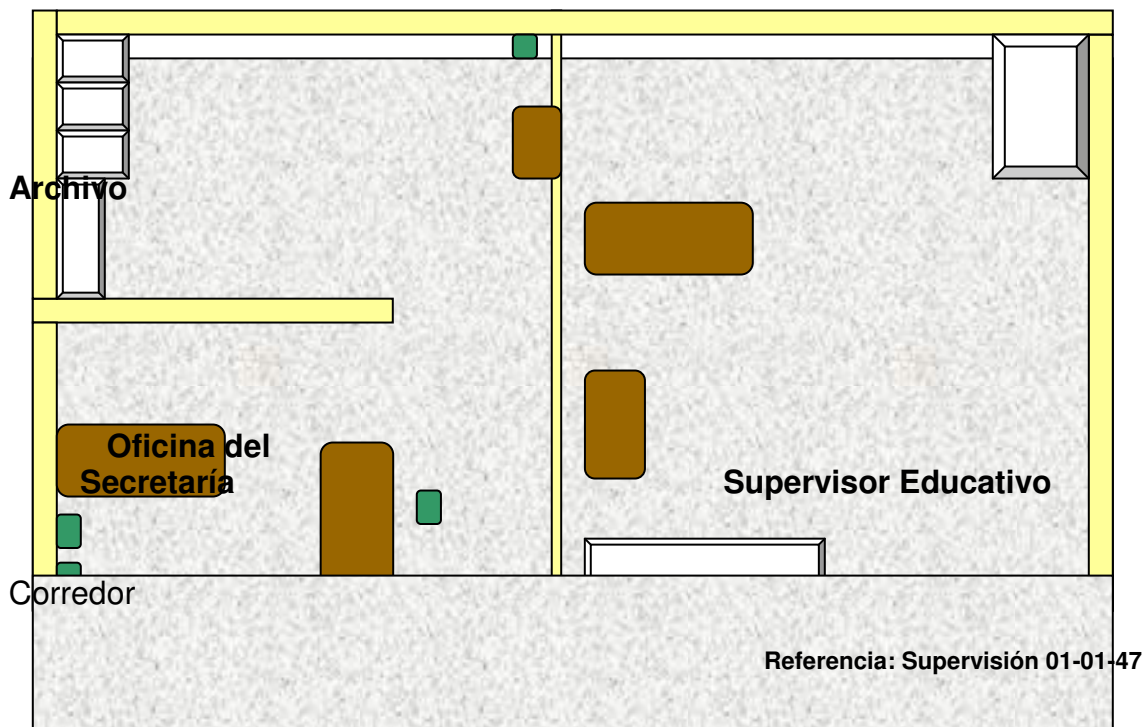
1.2.3. Ubicación Geográfica

Ubicada en el interior de la escuela normal José Joaquín Palma, boulevard liberación zona 12

Hacia el norte tiene colindancia desde El Trébol y diagonal 12, boulevard liberación; al Este, con los linderos de la calzada Raúl Aguilar Batres; al Oeste limita con la 19 calle de la zona 12; y hacia el Sur con el Anillo Periférico.

1.2.3.1. Plano o croquis

Croquis es un término que tiene su origen en la lengua francesa, con el significado de dibujo, y refiere a un diseño hecho sin detalles ni grandes precisiones. Por lo general se trata de un dibujo o de un esquema que se realiza a simple vista, sin la ayuda de instrumentos geométricos.



1.2.4. Misión

La Supervisión Educativa es una instancia Administrativa, creada por el Ministerio de Educación, con el fin de coadyuvar en el desarrollo del proceso Enseñanza-Aprendizaje, a través de la cual se promoverán acciones encaminadas al desarrollo de las comunidades educativas que atiende, por medio de la cooperación y el compromiso, además de realizar una evaluación continua de los procesos que son desarrollados en las instituciones y los individuos inmersos en el mismo, con el fin de que puedan transformar de forma permanente la comunidad familiar y su entorno educativo y formativo, siendo antes de cambio en las mismas y participar de forma activa en la construcción de la convivencia pacífica en su país.

Ser la instancia del Ministerio de Educación que asista, oriente, y resuelva el que hacer educativo de los establecimientos del sector y la comunidad.

1.2.5. Visión

La Supervisión Educativa es la instancia del Ministerio de Educación que aspira a ser el punto de apoyo responsable y compartido, que contribuya a las comunidades que conforman la zona 12, zona 21 y Guajitos, para que las instituciones educativas que se encuentran dentro de su tutela, se desarrollen en las Áreas Académicas, Pedagógicas, Administrativa, Organizativa y Humana respaldando las gestiones institucionales, con una dinámica de acompañamiento, la cual facilite y contribuya a generar una formación integral en los y las estudiantes, a través de una servicio de calidad tanto del sector público y como el Privado. Integrar un sector educativo eficiente y eficaz que ejecute los procesos técnicos, pedagógicos y de los establecimientos del sector y la comunidad educativa de éste.³

1.2.6. Objetivos

Sin evidencia

1.2.7. Metas

Sin evidencia

1.2.8. Jornada de atención al público

En jornada nocturna los días de atención al público son Martes y jueves de 17 horas a 20 horas p.m.

³*Idem*

1.2.9. Personal

Supervisor. Lic. Edy Joselo Martínez Aspuac.

Supervisor. Lic. Sergio Alejandro Villatoro.

Estudiantes Epesistas de la Facultad de Humanidades.

1.2.10. Personal Administrativo Presupuestado

Personal administrativo presupuestado se encuentra con partida presupuestaria del renglón 011 del Ministerio de Educación de Guatemala.

La sede de supervisión de Pamplona en jornada nocturna y fin de semana cuenta únicamente con dos supervisores presupuestados en el renglón anteriormente descrito. Lamentablemente no se cuenta con personal de apoyo o de servicio.

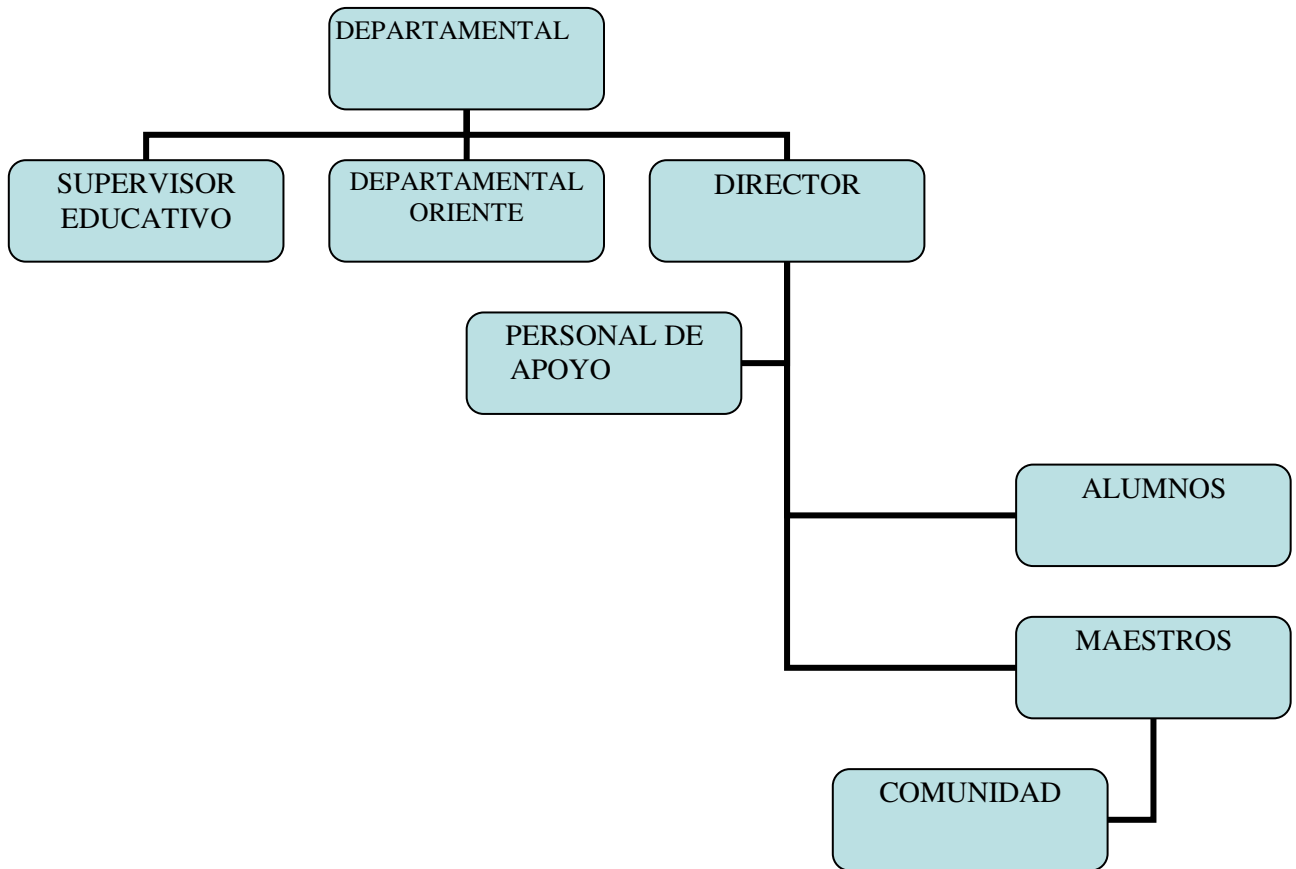
1.2.11. Personal administrativo y de servicios por contrato

El personal que labora en la institución por contrato, de acuerdo al Renglón 022 estos devenga un salario mensual, que depende del nivel en que laboran, de enero a diciembre, bono catorce, y aguinaldo y todas las prestaciones que la ley otorga. Sin embargo específicamente para la supervisión no existe ninguna persona bajo este renglón asignado directamente a ésta, sino solamente a la escuela nocturna que funciona en este edificio.⁴

⁴ *Idem.*

1.2.12. Organigrama

Un organigrama es la representación gráfica de la estructura de una empresa u organización. Representa las estructuras departamentales y, en algunos casos, las personas que las dirigen, hacen un esquema sobre las relaciones jerárquicas.



Referencia. Supervisión 01-01-47

1.2.13. Infraestructura

Tipo de Instalaciones.

Las instalaciones están ubicadas en la escuela normal José Joaquino Palma. Esta escuela está construida de concreto, las construcciones están en buen estado, pintadas y repelladas todas las paredes, cada salón cuenta con un espacio adecuado al número de personal que laboran y estudian en este establecimiento. El techo es de terraza, piso de granito, y una ventana que da buena iluminación a las oficinas.

1.2.13.1. Local para reuniones de trabajo

La supervisión educativa lamentablemente no cuenta con un local específico para las reuniones, estas se realizan en el salón de usos múltiples de la escuela ya que es amplio y las oficinas de la supervisión son muy pequeñas para atender, estas reuniones o por lo regular se realizan en las instalaciones de establecimientos que ofrecen los directores.

1.2.13.2. Área de atención al público

La supervisión educativa cuenta con una oficina de atención al público esta es pequeña, tiene dos escritorios, cada uno con su respectiva computadora, se tiene un espacio pequeño con dos sillas donde las personas pueden esperar cómodamente, pero como es demasiado pequeño no se alcanza para atender adecuadamente al público especialmente los días que la supervisión educativa es más requerida.⁵

.Área de servicio

Para el personal

- Hay servicios sanitarios, para mujeres y hombres, debidamente identificados, higiénicos con recipientes para depositar la basura, iluminación y ventilación.
- Agua potable.
- Sillas para el área de atención al cliente.
- En la oficina de supervisión se encuentran cuatro archivos y tres librerías para la documentación.
- Documentos que se manejan, cada archivo está debidamente identificado con su respectivo separador, estos archivos son actas, oficios, providencias solicitudes, expedientes de alumnos etc. Se cuenta con archivos de años atrás, hasta lo más actual.

Para el público

- No se cuenta con servicio sanitario para el público por no contar con instalaciones propias de la institución.

⁵Idem.

1.2.14. Archivo

No se cuenta con personal encargado para el archivo simplemente cada supervisor tiene su área y sus archivos en el cual deben acomodarse e implementar el sistema archivo.

1.2.15. Funciones de la Administración Institucional

Principios que la identifican

- **Autor:** Henry Fayol ⁶ | “Previsión: es construir el doble organismo social de la empresa: el material y social. | Organizar: es el construir el doble organismo de la empresa: el material y social. | Dirigir: es hacer funcionar el personal | Coordinar: es relacionar, unir, armonizar todos los actos y todos los esfuerzos. | Controlar: procurar que todo se desarrolle de acuerdo con las reglas establecidas y las órdenes dadas”.
- **Administración:** la administración se define como el proceso de diseñar y mantener un ambiente en el que las personas trabajando en grupo alcance con eficiencia metas seleccionadas. Esta se aplica a todo tipo de organizaciones bien sean pequeñas o grandes empresas lucrativas y no lucrativas, a las industrias manufactureras y a las de servicio.

1.2.16. Manual de funciones

- **Autores:** Orlando Lamprea Gaviria Miller, Lozano Ramírez Sayd Arias Otero.⁷ Según este autor manual de funciones es. Definición: documento que especifica requisitos para el cargo, interacción con otros procesos, responsabilidades y funciones.
- Procedimientos de descripciones del puesto 1. Misión 2. Identificación y referencia en el puesto de trabajo • Departamento o área • Dependencia • Subordinados 3. Función básica 4. Responsabilidades y ocupaciones. 5. Marco de relación • Interno • Externo
- Los supervisores educativos no cuenta con el manual de funciones, en su lugar utilizan y aplican para ejercer su labor eficientemente la legislación educativa, especialmente el reglamento de supervisión técnica escolar, acuerdo 123-A.

⁶Fayol Henry,1987, Administración Industrial y General, pagina 9-10.

⁷ Manual de funciones.--(En línea) Disponible en:<http://www.slideshare.net/mikemono81/manual-de-funciones-1437662>manual de funciones.

1.2.17. Orden jerárquico de la supervisión

Autor. Procesos lógicos Cuenta, entre sus principales autores, a Howard Raiffa de Harvard.

- **Jerarquía** es el criterio que permite establecer un orden de superioridad o de subordinación entre personajes, instituciones o conceptos. Tiene un uso frecuente en las cosificaciones mitológicas y teológicas y se aplica a todo tipo de ámbitos (físicos, morales, empresariales).⁸
- El orden jerárquico es respetado por todos especialmente por el supervisor educativo, el orden jerárquico esta conformado por:
 - Ministra de Educación de Guatemala
 - Direcciones Generales (DIGECADE, DIGEACE, DIGECUR, DIGECOR, DIGEMOCA, DIGEDUCA).
 - Direcciones Departamentales de Educación.
 - Unidades de la Dirección departamental de educación.
 - Supervisores educativos, de distrito.
 - Directores
 - Personal administrativo.
 - Maestros
 - Padres de familia.
 - Alumnos

1.2.18. Organización, coordinación y control

En la supervisión educativa si existe un plan anual para la organización de cada una de las actividades que se llevarán a cabo durante el ciclo escolar, con la participación de el supervisor educativo y los directores a su cargo, junto con ellos se lleva a cabo la coordinación en cada uno de los establecimientos, llevando un buen control, también se cuenta con la coordinación pedagógica del ministerio de educación.⁹

⁸Raiffa Howard, 2007,Decisiones inteligentes, Deusto S.A. Ediciones.

⁹Supervisión Educativa 010147, Guatemala.

- **Plan contingencia**

Autor: surge en la década de 1980, según Henry Mintzber, tiene dos enfoques: el normativo, que recomienda un método para elaborar una estrategia, lo conciben los expertos y después los trabajadores lo llevan a la práctica; por otro lado el enfoque descriptivo se refiere a como se crean o forman las estrategias y supone que las fases de formulación y ejecución interactúan y se recrean. Las empresas no crean sus estrategias de forma deliberada sino que surgen de sus actividades.¹⁰

- **Plan estratégico**

Un documento en el que los responsables de una organización (empresarial, institucional, reflejan cual será la estrategia a seguir por su compañía en el medio plazo. Por ello, un **plan estratégico** se establece generalmente con una vigencia que oscila entre 1 y 5 años (por lo general, 3 años).

Aunque en muchos contextos se suelen utilizar indistintamente los conceptos de plan director y **plan estratégico**, la definición estricta de plan estratégico indica que éste debe marcar las directrices y el comportamiento para que una organización alcance las aspiraciones que ha plasmado en su plan director.

No.	Tipos de Planes.	Supervisión.
1	PEI	Herramienta técnico pedagógica dirigido hacia la calidad de la educación que involucra a todos los miembros de la comunidad educativa.
2	POA	Trabajo conjunto, coordinación, planeamiento, organización y comunicación constante entre la dirección, supervisión, Personal Docente, Comités

¹⁰ Mintzber Henry 1980, La estructuración de las Organizaciones, Editorial Ariel.

3	Plan Estratégico.	para dar información capacitaciones reuniones específicas y para todas las actividades que se realizan en la supervisión.
4	Plan de contingencia.	Aplica para información exclusiva De la supervisión para los supervisores.

Referencia: Supervisión 01-01-47

1.2.19. Cambios actualizados en la supervisión educativa.

Los cambios que han existido recientemente son la gratuidad educativa, los contratos ministeriales, la reubicación de los maestros, estos son los mas relevantes que el supervisor ha tenido mas en cuenta, pero con el paso del tiempo cada día se crean mas acuerdos ministeriales que cambian mucho en la forma que se lleva la administración de las instituciones educativas.

No.	Cambios actualizados en la supervisión educativa
1	En 1992 fue creada la unidad zona educativa se abren las supervisiones.
2	Recientemente por acuerdo ministerial designa la gratuidad en los servicios educativos del sector oficial.
3	Contratos ministeriales, 021 para maestros contratados temporalmente
4	Reubicación de maestros, liberaciones.
5	Creación de códigos personales para alumno
6	Educación para adultos.
7	Educación plan fin de semana y por madurez
8	Equivalencias

9	Se trabaja por competencias
10	Currículo Nacional Base (CNB)

Referencia: Supervisión 01-01-47

1.2.20. Se aplica la legislación educativa

En la Supervisión Educativa si es aplicada la legislación educativa especialmente cuando se deben resolver casos que llegan para una solución inmediata, las mas utilizadas son la ley de educación, el reglamento de supervisión técnica escolar acuerdo 123 "A" y el reglamento de evaluación mas actualizado ya que los casos que mas se tratan son de evaluación y equivalencia de cursos y esos deben ir debidamente justificadas con su base legal para que no exista ningún problema.

No.	Leyes acuerdos artículos que se aplican en la supervisión.	Aplican
1	Ley de educación Nacional artículo 76 decreto 1391.	Se aplica en todos los ámbitos de la educación guatemalteca
2	Acuerdo No. 720-5-10-1979.	Se aplica alas academias de mecanografía para autorización de diplomas.
3	Artículo 22.	En base a este artículo se verifica que los centros educativos den una educación integral en la jornada establecida.
4	Centros Educativos Privados. Artículo 23.	Se aplica a los centros educativos privados para verificar que estos cumplan con los reglamentos de educación
5	Articulo 35 436-2008 decreto 744- 4-03-1988.	Se aplica a los institutos por cooperativa Para fundamenta diplomas
4	Articulo 17-20-29-30 Acuerdo 1356 de 1-09-2003.	Para autorización de exámenes extraordinarios
5	Acuerdo 123 Y el reglamento del evaluación.	Para hacer equivalencias de cursos Fundamentar exámenes extraordinarios

Elaborado: Supervisión 01-01-47

1.2.21. Se da una comunicación de doble vía con el personal

- **Autor.** “Idalberto Chiavenato”,¹¹ la comunicación es una actividad administrativa que cumple propósitos.
- **Principales”:** Proporciona información y comprensión necesarias para que las personas puedan desempeñar sus tareas Proporcionar las actitudes necesarias que promuevan la motivación, cooperación y satisfacción en los cargo.
- **Autor:** COMUNICACIÓN COMO PROCESO EFICAZ Mg. Karim Obregón Nicolás. “Proceso por medio del cual emisores y receptores de mensajes interactúan en un contexto social dado”¹²

En la supervisión tiene una buena relación con la comunidad, basada en Principios Corporativos fundamentados en el respeto a las personas, a las comunidades y al medio ambiente.

Con este objetivo hay una permanente interacción mutua entre la supervisión educativa y la comunidad, que ha generado resultados muy positivos, ayudándonos a conocer la realidad de la comuna y permitiéndonos ajustarnos a sus necesidades.

Por lo mismo, la búsqueda que las relaciones sean sustentables y justas para todos los actores involucrados, cumpliendo de manera íntegra las leyes y reglamentos que rigen en el país.

1.2.22. Incentivos para el personal de la supervisión educativa

El personal que labora en esta dependencia cuenta con todos los incentivos que la ley otorga por ejemplo:

No.	Incentivos	Aplican en la supervisión
1	I.G.S.S	Según la constitución y ley de servicio civil todos los trabajadores de esta institución tienen derecho a este incentivo.
2	Bono catorce	Según la ley de servicio civil los empleados de esta institución tienen derecho a este incentivo
3	Aguinaldo	Un sueldo por cada año trabajado Para todo el personal

¹¹Chiavenato Idalberto 2006. Introducción a la Teoría General de la Administración, 7a. Edición.

¹² Definición comunicación.—(En línea) Disponible: <http://www.slideshare.net/karimobregon/clase-modelo-tecsupHectorMaldonado>.

4	Escalafón	Es el acenso que cada empleado de esta institución va obteniendo por cada año trabajado
5	Auxilio póstumo	Se aplica como un seguro de vida que se le da a la familia cuando uno de los empleados fallece.
6	Montepío	Se aplica como un seguro de vida que el ministerio de los empleados de esta dependencia tienen por su trabajo
7	Vacaciones	Por cada año trabajado los trabajadores Tienen derecho a veintidós días hábiles De vacaciones.
8	Programa de pre y Posnatal.	A todas las madres que acaban de dar a luz
9	Asuetos	Son aplicables los asuetos que estén autorizados En la constitución política.
10	Feridos	Son aplicables los feridos que estén autorizados en la constitución.
11	Actividades Especiales	Son aplicables las actividades que estén autorizadas en la constitución. Ejemplo: Día de la madre.

Referencia: Supervisión 01-01-47

1.2.23. Se cuenta con una administración eficiente

- **Autor:** para Gregory Mankiw, la **eficiencia** es la "propiedad según la cual la sociedad aprovecha de la mejor manera posible sus recursos escasos" <http://www.promonegocios.net/administracion/definicion-eficiencia.html>
- **Autor:** Simón Andrade, define la **eficiencia** de la siguiente manera: "expresión que se emplea para medir la capacidad o cualidad de actuación de un sistema o sujeto económico, para lograr el cumplimiento de objetivos determinados, minimizando el empleo de recursos"
- **Administración:** la administración se define como el proceso de diseñar y mantener un ambiente en el que las personas trabajando en grupo alcance con eficiencia metas seleccionadas. Esta se aplica a todo tipo de organizaciones bien sean pequeñas o grandes empresas lucrativas y no lucrativas, a las industrias manufactureras y a las de servicio.

La administración de la supervisión educativa presta un servicio muy eficiente, aunque a veces se tienen que hacer un doble esfuerzo, ya que esta tiene muchos establecimientos a su cargo, en esta supervisión educativa solo hay dos supervisores que laboran en jornada nocturna y tienen a su cargo el sector público, privado.

1.2.24. Material y equipo

Cuenta con equipo de oficina adecuado

En esta supervisión no se cuenta con el material adecuado de oficina para poder realizar todas las actividades, por que el ministerio de educación no tiene presupuesto destinado para estos insumos.

El material y equipo que se tiene son donaciones que los centros educativos privados han donado.

Equipo de oficina

- computadoras.
- teléfono
- impresora
- scanner
- máquinas de escribir.

1.2.25. Se cuenta con los recursos necesarios

La supervisión educativa no se cuenta con material adecuado para realizar las actividades.

Recursos de oficina

- Hojas de papel bond.
- Lápices, lapiceros.
- Clip, fólders.
- Sellos y almohadillas para sellos
- Goma tijera, ganchos para fólder, papel pasante, cuadernos.
- Engrapadoras.

1.2.26. Se cuenta con el mobiliario adecuado

Esta supervisión no se cuenta con el mobiliario adecuado para la oficina, porque el ministerio de educación no tiene presupuesto para estos materiales. Este está constituido por los escritorios tanto de las secretarias como el supervisor, un mueble para computadora, dos estanterías, tres archivos y ocho sillas para atender al público en general.

Mobiliario adecuado

- escritorio
- sillas
- archivos.
- muebles para computadoras.

1.2.27. Situación externa

Demanda de los servicios educativos

Existe mucha demanda de los servicios en esta supervisión educativa de acuerdo a las actividades y épocas que se estén trabajando en cada institución educativa ya sea publica o privada. Por ejemplo

- Fin de ciclo firma de diplomas
- Estadísticas,
- Cierre de pensum entre otros.
- Revisión de expedientes.
- Autorizaciones de diplomas.
- Autorización de exámenes extraordinarios
- Equivalencias de cursos.

1.2.28 Existe relación con otras instituciones

Esta supervisión si tiene relación con otras instituciones aun que no directamente de labores tanto publicas como privadas.

Algunas de las instituciones que tienen relación con la supervisión

No.	Institución	Aplica en la Supervisión
1	RENAP	Porque extiende los certificados de nacimientos de los estudiantes.
2	Banrural	.Porque maneja los fondos de los maestros y del estado.
¹³ 3	Crédito hipotecario	Porque maneja fondos de los empleados públicos y del ministerio de educación
3	Municipalidades	Para coordinar actividades

Referencia: Orfelinda Payes Pinto.

1.2.29 Se da supervisión, control y evaluación

- ARTICULO 13º. Las Direcciones Generales de Educación son dependencias Técnico-Administrativas con jurisdicción nacional y se encargan de coordinar y cumplir las políticas y directrices que genera la

¹³ Supervisión Educativa 01-01-47, Guatemala.

Dirección Superior y orientar la ejecución de los planes, programas y actividades del Sistema Educativo Nacional.

- Si se hacen visitas oculares a los establecimientos estas se programan de acuerdo a cada actividad que los supervisores tengan en su agenda.

1.3. Listado de Carencias y Fallas

1. Carece de material didáctico para uso de los docentes y estudiantes en los diferentes establecimientos del sector.
2. Carencia de personal técnico administrativo como docente en los diferentes establecimientos del sector.
3. Falta de equipo de cómputo, fotocopidora y fax.
4. Estructura interna muy estrecha.
5. Inseguridad en el lugar.
6. Ubicación inadecuada de la Supervisión.
7. Carencia de un área específica de atención al usuario.
8. Falta de seguridad en el interior de la Supervisión.
9. El archivo no cuenta con personal especializado para el uso uniforme en el sistema.
10. Falta de sala de reuniones para Directores y Padres de Familia.
11. Cada supervisor maneja a su propio criterio, en el ordenamiento de los documentos que ingresan.
12. Carencia de servicios sanitarios para el público que visita la supervisión.

1.4. Nexos, razón o conexión con la institución/comunidad avalada

Uno de los nexos que tiene esta supervisión es que es responsable de supervisar y ayudar en cualquier gestión al **INEB e INED Plan Fin de Semana Las Margaritas**, puesto que se **carece de material didáctico pedagógico para uso de los docentes y estudiantes** de su jurisdicción y en ella se han encontrado también muchas carencias y fallas que como objetivo de este proyecto se trata de minimizar y fortalecer las áreas con mayor de debilidad.

Institución avalada

1.5 Análisis contextual

1.5.1. Geográfica

Límites y Colindancias

Norte	La Joya, Joyas Mezquital, El Búcaro.
Este	La Esperanza, anexo Margaritas, centro poblado zona 12.
Sur	Colinda con zona 6.
Oeste	Residenciales las Margaritas, centro poblado zona 6.

Ubicación y Localización

La colonia las Margaritas se encuentra ubicada dentro de la zona 12 del municipio y se localiza a 2.99 kilómetros al Nor-Este de la municipalidad de Villa Nueva.

Clima Templado

Elevación 1300.24 metros sobre el nivel del mar.

Precipitación Fluvial 1000 mm

Población estimada
(Proyección municipal) 12,721 habitantes

Alcalde Edwin Felipe Escobar Hill

Vías de Comunicación: en el sector pasan buses gratuitos por parte de la municipalidad capitalina y también entran buses de la ruta de villa nueva-el frutal que hacen recorrido hasta el CENMA.¹

¹Publica, Unidad de información, Municipalidad de Villa Nueva, 2016.

1.5.2. Social

Cultura y Procedencia.

Los estudiantes por lo general el 90% son de procedencia ladina y una mínima parte de cultura indígena. (Datos extraídos de la base de datos del MINEDUC).

En entrevista hecha al Director y a Maestros manifiestan que si hay mucha deserción escolar en los últimos años, puesto que hay falta de interés y por la inseguridad que atraviesa el lugar, muchos no continúan con sus estudios. Una de las razones es que estos jóvenes vienen de hogares desintegrados y por lo cual tienen que trabajar para ayudar a sus familias.³

Patrono Virgen inmaculada Concepción.

Feria Patronal 8 de diciembre.

1.5.3. Desarrollo Histórico Sin evidencia.

1.5.4. Económico

En un 80% los ingresos de la población son posibles puesto que tanto hombres como mujeres tienen que trabajar en áreas céntricas urbanas, (esto según testimonios de vecinos y estudiantes del sector), como en la zona 1, 9, 10, carretera al Salvador, Villa Nueva, calzada Aguilar Batres y otros, por el motivo que en este sector no existen fuentes de empleo solamente la empresa TUBAC, que es una empresa dedicada a la fabricación de tuberías de acero, la cual está ubicada en el kilómetro 11.5 finca el Frutal en San Miguel Petapa, es una de las empresas más cercana a la población de la colonia las Margaritas.

1.5.5. Política

No cuenta con ninguna participación de carácter político en partidos o asambleas de algún miembro de entidades de carácter político partidista.

³ *idem*

1.5.6. Filosófica

Hay libertad de culto en la parte religiosa de la comunidad, pero en el sector se cuenta con iglesias de carácter cristiano evangélico en las cuales se trata de fomentar los valores y principios morales, al mismo tiempo también existe una iglesia católica, la cual también es muy visitada por la comunidad.

1.5.7. Competitividad

Si existen varias instituciones de carácter privado las cuales ofrecen diferentes carreras así como básicos y primaria en plan diario y algunas en fines de semana, pero educación por madurez esta es la única que ofrece este servicio en esta colonia.

Análisis institucional

Datos generales de la Institución/comunidad avalada

Nombre de la Institución

Instituto Nacional de Educación Básica y Diversificada, Plan Fin de Semana, Colonia las Margaritas.

1.5.8. Tipo de Institución

Pública, oficial educativa.

1.5.9. Ubicación de la Institución

2ª. Avenida 2-99, zona 12, Colonia Las Margaritas, Villa Nueva, Guatemala

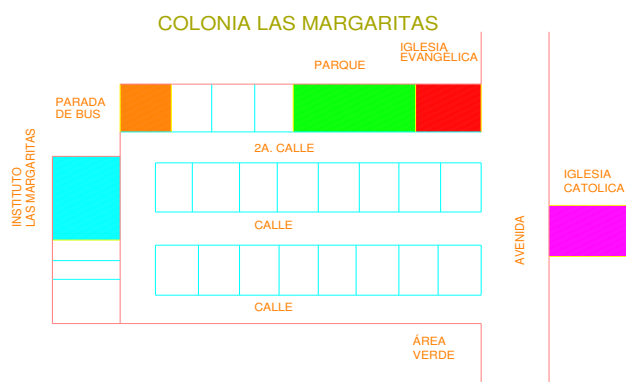
1.5.10. Ubicación Geográfica

Área de Villa Nueva, en el sector 3 del Búcaro en la zona 12, entre colonia el Frutal y Colonia Mezquital.⁴

Croquis: es un término que tiene su origen en la lengua francesa, con el significado de dibujo, y refiere a un diseño hecho sin detalles ni grandes

⁴ INEB-INED Las Margaritas, Villa Nueva.

precisiones. Por lo general se trata de un dibujo o esquema que se realiza a simple vista, sin ayuda de instrumentos geométricos.



Elaborado: Elba Mazariegos Epesista 2016.

1.5.11. Visión

Ser un establecimiento educativo que promueva la formación de valores a través de las diferentes especializaciones abriendo campo de acción y de trabajo.

1.5.12. Misión

ser una institución capaz de formar ciudadanos competitivos y aptos para enfrentar los desafíos cotidianos, en el ejercicio de sus especialidades, aportando a la sociedad profesionales de éxito a través de los conocimientos tecnológicos, académicos, éticos, morales y políticos.

1.5.13. Políticas

Avanzar hacia una educación de calidad. Ampliar la cobertura educativa incorporando especialmente a los niños y niñas de extrema pobreza y segmentos vulnerables.

Implementar un modelo de gestión transparente que responda a las necesidades de la comunidad educativa.⁵

1.5.14. Metas

El centro educativo sin excepción hombres y mujeres recibirán educación pertinente en sus capacidades para ejercer su ciudadanía y desempeñarse competentemente en el ámbito educativo.

1.5.15. Jornada y horario de clases

Sábados y Domingos para Básicos y Bachillerato por madurez en ciencia y letras de 7:30 am. a 17:00 p.m.

1.5.16. Servicios que Presta

Son estrictamente de carácter educativo, impartiendo a los grados de Básicos por Madurez, Bachillerato en Ciencias y Letras por Madurez.

1.5.17. Seguridad

El establecimiento no cuenta con personal de seguridad, ni tampoco en las afueras del establecimiento no hay Agentes de la Policía Nacional Civil, que estén monitoreando el área puesto que está catalogada como una zona roja. Hay una estación en la colonia el Mezquital de la zona 12 y una subestación militar cerca del lugar, pero a pesar de esto las familias del lugar se sienten inseguras.

1.5.18. Desarrollo Histórico

El establecimiento INEB e INED Las Margaritas, sus nuevas instalaciones fueron remodelados y reconstruidos en el año 2013, por el alcalde de turno de Villa Nueva, Edwin Escobar.

El objetivo de renovar las instalaciones fue para ayudar a la comunidad con una escuela tipo Modelo esta es la número tres en este programa

⁵ INEB-INED Las Margaritas, Villa Nueva.

de la municipalidad, las cuales se encuentran en diferentes zonas del municipio de Villa Nueva.⁶

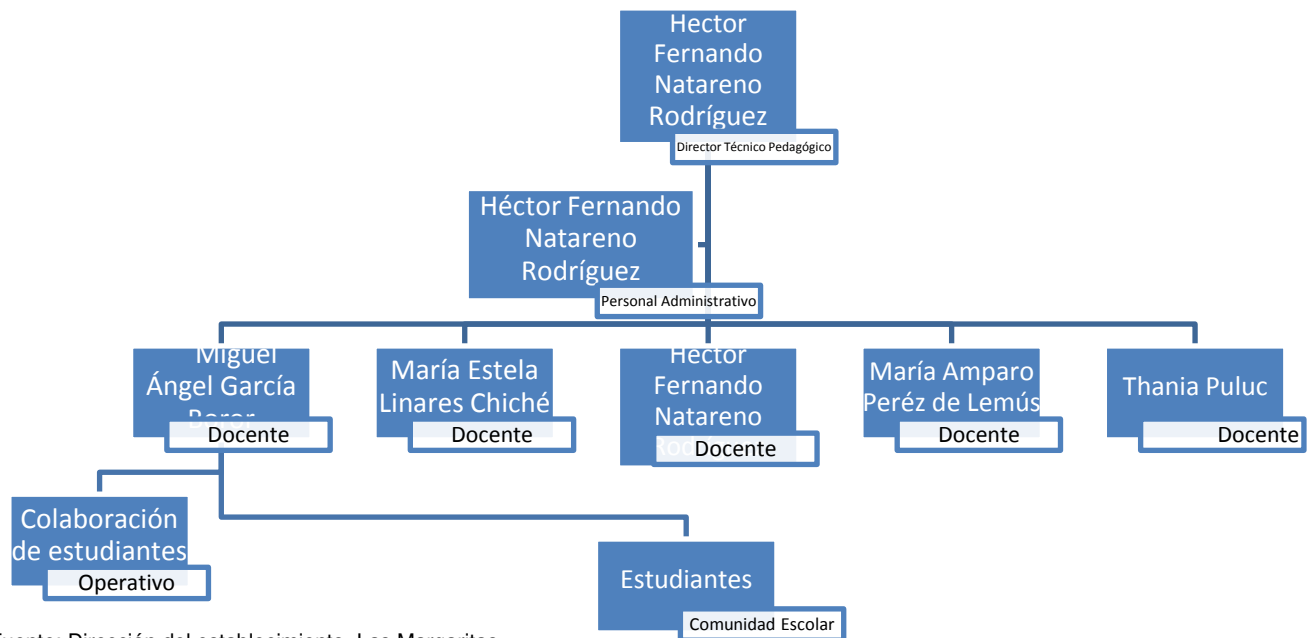
Según cuentan maestros y personas que han vivido desde hace muchos años en la colonia Las Margaritas, la institución estaba en muy malas condiciones y no contaban con los recursos necesarios para el buen servicio a los jóvenes y niños de la comunidad, puesto que se encontraba descuidada.

Anexos encontrará fotografías de su Inauguración el 5 de junio del año 2013, Directora de Plan diario Matutina y Alcalde de la Municipalidad de Villa Nueva.

1.5.19. Estructura Organizacional

Según el autor Iván Thompson se define como “La representación gráfica de la estructura orgánica de una *empresa* u *organización* que refleja, en forma esquemática, la posición de las áreas que la integran, sus niveles jerárquicos, líneas de autoridad y de asesoría.”⁷

1.5.19.1. Organigrama



Fuente: Dirección del establecimiento, Las Margaritas.

⁶ Historia de la Escuela el Búcaro.(en línea) Disponible en:www.youtube.com/watch?v=GCzypyRODrS.

⁷ Estructura organizacional definición. (en línea) Disponible en:www.promonegocios.net/administración/index.html.

1.5.20. Recurso Humano

Personal operativo: no se cuenta con personal de limpieza ni de guardianía en el establecimiento. Los estudiantes prestan su colaboración en mantener la higiene en el centro educativo.

Personal administrativo: Héctor Fernando Natareno Rodríguez: presta sus servicios como Técnico Auxiliar II, con funciones de Director, Secretario, Tesorero y Contador. Labora en el establecimiento desde el 2013. Posee el título de PEM en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa. reside en el municipio de Amatitlán departamento de Guatemala. Con un horario laboral de 7:00 am. A 17:30 pm. en plan fin de semana (sábado y domingo).

Personal docente: está compuesto por 4 docentes, que laboran bajo reglón 021.

Por lo antes descrito, no se cuenta con personal fijo ni interino por el momento. Y una docente que está de parte del proyecto de Jóvenes con propósito que anteriormente eran Escuelas Abiertas, ella trabaja por contrato de 10 meses ganando menos del sueldo mínimo.⁸

Personal que labora en el establecimiento desde el año 2013 a la fecha:

- María Estela Linares Chiché
- María Amparo Pérez de Paz de Lemus
- Héctor Fernando Natareno Rodríguez

Personal del año 2015 a la fecha: Miguel Ángel García Boror.

Personal del año 2016: Thania Puluc

Cargos y puestos

- Héctor Fernando Natareno Rodríguez; PEM. En pedagogía y Técnico en Administración Educativa.
- Miguel Angel García Boror; PEM. En matemáticas y física.
- María Amparo Pérez de Paz de Lemus; Posee pensum cerrado PEM. en económico contable.
- María Estela Linares Chiché, pose 36 cursos del PEM. en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa.

⁸ (INEB e INED Las Margaritas)

Horario de labores docentes

Asisten sábados y domingos de 7:00 am a 17:30 pm.

Residentes

Los docentes Miguel Ángel García, María Amparo de Paz y María Estela Linares residen en la zona 12 del municipio de Villa Nueva, departamento de Guatemala.

El Director Héctor Fernando Natareno Rodríguez reside en el municipio de Amatitlán, departamento de Guatemala.

1.5.21. Usuarios

La cantidad de usuarios: el establecimiento actualmente beneficia a 70 estudiantes de básicos por madurez, 67 de bachillerato por madurez; entre los generos masculino y femenino.

No está de más aclarar que la mayoría de población estudiantil son de sexo femenino que oscilan entre las edades de 18 a 44 años, tanto en básicos como en diversificado.

1.5.22. Ambiente y Equipamiento

El Instituto cuenta con los siguientes ambientes:

- **Salones de Clase**

En los cuales se imparten los grados de primero básico (corresponde al primer y tercer semestre del ciclo básico por madurez y bachillerato en Ciencias y Letras por madurez segundo semestre.

- **Oficina**

Funciona como Dirección en la cual el director ejerce su labor y realiza reuniones con los docentes.⁹

- **Archivo**

La Universidad del Valle en su Manual de Procedimientos (2009, pág. 4), define la palabra Archivo como: conjunto de documentos, sea cual fuere su fecha, su forma y soporte material, acumulados en un proceso natural por una persona o institución pública o privada, en el transcurso de su gestión.

En el estudio en base a la observación y en fotografías recabadas, se puede apreciar que no se cuenta con suficiente mobiliario de archivo para el buen orden de los documentos del establecimiento, solamente cuenta un archivo vertical pequeño en la oficina de la dirección, todos los documentos se encuentran en cajas.

- **Tienda Escolar¹⁰**

Se encuentra con una caseta la cuál es utilizada para la distribución de alimentos a los alumnos de los diferentes ciclos, así como para el personal que labora en la institución educativa. Este personal es ajeno a la institución. Por lo tanto le pagan una cuota de Q300.00 al mes por el derecho de vender en el establecimiento.

- **Biblioteca**

No existe un espacio, en la parte de atrás de la oficina del director, se guardan cierta cantidad de libros de lectura. Almacenados en cajas plásticas, pero no es funcional como biblioteca, si no como bodega. Ya han sido donados diferentes libros de texto por la distribuidora y editorial Santillana en el presente año.

- **Salones de Computación**

No se cuenta con un salón para el curso de computación por lo tanto se tienen solamente por donación 4 computadoras nuevas por la empresa TECUN.

¹⁰ Instrumentos de observación, entrevista y encuestas, epesista 2016.

- **Servicios sanitarios**

Se dispone de un área exclusiva para cada género (masculino y femenino), dentro de los cuales hay 4 sanitarios y 6 lavamanos por área.

1.5.23. Infraestructura

Según el diccionario de la lengua española versión año 2005¹¹ presenta las siguientes definiciones:

1. Conjunto de elementos o servicios que se consideran necesarios para el funcionamiento de una organización o para el desarrollo de una actividad.
2. Parte de una construcción que está bajo el nivel del suelo.

En el INEB e INED Fin de semana Las Margaritas encuentra el siguiente tipo de infraestructura que se da a continuación.

Tipo de Instalaciones

- De block con techo de lámina de dos niveles.
- Falta de ventiladores en las aulas y en la oficina del Director.
- Si cuentan con Luz eléctrica.
- Agua potable todo el día.
- Hay un depósito que está a medio terminar y por tal razón nadie lo utiliza como depósito de basura.
- Los recolectores de basura pasan cuando quieren y por lo tanto se almacenan grandes cantidades de basura por todas las jornadas que maneja el establecimiento.

¹¹ Diccionario de la Real Lengua Española (2005), pagina 11.

Local para reuniones de trabajo

No existe ningún salón especial en esta jornada, para reuniones de claustro de maestros ni para actos cívicos o reuniones de padres de familia, solamente en plan diario del establecimiento nivel primario.

Área de atención al público

Solamente en la dirección una oficina pequeña en horario de 2:00 a 17:00 pm. Días domingos y sábados.

Área de Recreación

Si se cuentan con dos canchas de basquetbol y un patio para football. Se encuentra también un vivero o huerto en el establecimiento.

Vivero: se encuentra un vivero o huerto, hecho por los estudiantes de plan diario, con diferentes hortalizas, tales como lechuga, tomates, zanahorias, repollo, etc. Los mismos alimentos están a la venta para recaudar fondos para pagar los servicios básicos de la institución, es regado los fines de semana por algunos padres de familia que sirven de voluntarios.

Área de Servicio

Son aquellas que se utilizan para atender las diferentes necesidades tanto de los estudiantes, padres como de los docentes y personal administrativo en el establecimiento.¹²

- **Para el personal**

Los docentes entran a los mismos sanitarios que los estudiantes puesto que solo están autorizados, en el primer nivel del establecimiento. No cuentan con una sala especial para docentes puesto que no hay un área hecha para ello, utilizan un salón de clases que está en el segundo nivel para guardar sus pertenencias.

¹² (INEB e INED Las Margaritas)

- Para el público

Se utilizan los mismos sanitarios que utilizan los estudiantes y docentes.

1.5.24. Insumos

Los insumos del Instituto se desglosan de la siguiente manera:

- ✓ 3 galones de desinfectante
- ✓ 5 trapeadores
- ✓ 300 bolsas para basura
- ✓ 4 galones de cloro
- ✓ 1 cepillo
- ✓ 1 ½ limpia vidrios.
- ✓ 3 escobas.
- ✓ 2 ½ de detergente de 9 kilos cada uno. (Datos proporcionados por el director: Héctor Fernando Natareno Rodríguez)

1.5.25. Equipo y Mobiliario: se cuenta dentro de la Institución

- ❖ 1 computadora (Laptop).
- ❖ 4 computadoras (donadas)
- ❖ 1 archivo.
- ❖ 1 escritorio de oficina.

1.5.26. Finanzas

El Instituto de Educación Básica y Diversificado por madurez, de colonia Las Margaritas, El Búcaro Villa Nueva, cuenta con financiamiento del Estado en algunos de sus servicios, dado a que el establecimiento que actualmente ocupan, no es propio. Este únicamente tiene un módulo asignado por la Escuela Oficial Rural Mixta El Búcaro, quien actualmente es administrado por la Directora, el apoyo monetario con el que cuenta el Instituto es el siguiente:

a. Salarios

Sueldo de los cuatro profesores, que actualmente asciende a la cantidad de: Q.12,692.56 (DOCE MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y DOS QUETZALES CON CINCUENTA Y SEIS CENTAVOS). Depositado por parte del Ministerio de

Educación a número de cuenta que cada profesor tiene reportada en dicha entidad del Estado, el sueldo de cada docente asciende a la cantidad de Q. 3,173.14 (TRES MIL CIENTO SETENTA Y TRES QUETZALES CON CATORCE CENTAVOS). Esta cantidad es depositada mensualmente y corresponde a los meses de enero a octubre de cada ciclo escolar.

b. Programa de Gratuidad

El cual comprende la cantidad de Q.100.00 (CIEN QUETZALES EXACTOS) por cada alumno que se encuentra debidamente inscrito en el centro educativo. Dicho pago se hace efectivo de la siguiente forma el 50% se hace efectivo en el mes de junio y el otro 25 % a finales del ciclo escolar, es importante mencionara que el 25% restante, muchas veces no es cancelado, según declaraciones de alumnos y profesores del establecimiento.

c. Matrícula Anual Estudiantil

De forma anual, los estudiantes realizan un pago correspondiente a matrícula el cual consta de Q3.00 (TRES QUETZALES EXACTOS) por cada alumno inscrito, el cual ingresa a caja chica y es utilizado para gastos administrativos.

d. La Tienda escolar actualmente aporta al Instituto Q.300.00 (TRESCIENTOS QUETZALES EXACTOS) dinero que esta reportado en el libro de finanzas del centro educativo.

Otros: entre los beneficios que el gobierno otorga, este lugar no cuenta con los siguientes:

1. Refacción escolar
2. Valija didáctica

.
1.5.27. Organizaciones de padres o junta escolar: no cuentan con Organización de Padres de familia o bien OPF, como también cabe mencionar que por este ser únicamente una extensión de Escuela Oficial Rural Mixta El Búcaro, tampoco cuenta con presupuesto asignado para mantenimiento, reparaciones, construcciones y servicios generales (Agua, electricidad,

teléfono), siendo la escuela de cabecera quien cubre dichos gastos por medio del presupuesto brindado por el gobierno.

Existe una organización de Vecinos de la colonia la cual está pendiente en solicitar algún servicio en caso de desastre o falta de agua, educación u otro.

1.5.28. Tipo de Estructura Administrativa

Según Idalberto Chiavenato¹³ la estructura organizacional son los patrones de diseño para organizar una empresa, con el fin de cumplir las metas propuestas y lograr el objetivo deseado.

Para seleccionar una estructura adecuada es necesario comprender que cada empresa es diferente, y puede adoptar la estructura organizacional que más se acomode a sus prioridades y necesidades (es decir, la estructura deberá acoplarse y responder a la planeación), además “Debe reflejar la situación de la organización – por ejemplo, su edad, tamaño, tipo de sistema de producción el grado en que su entorno es complejo y dinámico, etc.”

Tipos de estructuras organizacionales

- ✓ Estructuras formales: se dividen en 4 estructuras
 - Lineal
 - Funcional
 - Línea - Staff
 - Comités

- ✓ Estructural informales

Como se puede apreciar anteriormente hay una gran cantidad de tipos de Organizaciones pero la que caracteriza a este establecimiento es el tipo **Lineal** puesto que sólo hay un solo Jefe que es el Director el cual supervisa, dirige, controla, informa y hace que se mantenga el buen funcionamiento de las

ordenes y funciones de cada empleado siguiendo las jerarquías correspondientes.

Manual de funciones del Establecimiento

No existe ningún manual de funciones y puestos pero el Director aplica la Ley de Educación Nacional decreto 12-99.¹⁴

Respeto al Orden Jerárquico en la Institución

Se puede observar que si hay un respeto al director en cuanto a la jerarquía del establecimiento.

1.5.29. Planeación, Organización, Coordinación y Control.

Planeación

En el concepto del autor René F. Pérez en el año 2005. “Planificar significa diseñar un futuro deseado e identificar las formas para lograrlo. Consiste en determinar por anticipado que es necesario hacer para alcanzar un objetivo específico.”¹⁵

NO.	Planeación	Definición	Aplicación
1	PEI Proyecto educativo Institucional	El Proyecto Educativo Institución PEI es un instrumento técnico-pedagógico de gestión, que expresa una propuesta de cambio para desarrollar íntegramente el centro educativo con visión prospectiva.	Es aplicado por los centros educativos que quieren: Al momento de solicitar la autorización para: la creación de un centro educativo La ampliación de servicios educativos la actualización de

¹³ Chiavenato Idalberto 2006. Introducción a la Teoría general de la Administración, páginas 2, 160-172

¹⁴ Instrumentos de observación, encuestas, epesista 2016.

¹⁵ Pérez René F. (2005), Planificación Estratégica Escolar. Página: 4

			<p>datos</p> <p>la revalidación de centros educativos</p> <p>Es necesario presentar el Proyecto Educativo Institucional –PEI-, para lo cual debe tomar en cuenta lo siguiente:</p> <p>Tiene que llenar un Formulario del PEI, presentarlo al DIEDUC de su área, después que este firmado llevarlo al DIGEACE para su autorización completa</p>
2	POA Plan Operativo Anual	Actividades anuales, siempre en función de la metas y estrategias establecidas en el plan estratégico. Permite programar, evaluar y retroalimentar estas actividades de carácter institucional a cumplirse en el año. (René F. Pérez)	El MINEDUC lo envía cada año al director departamental para seguir la planificación que se tiene programada para cada siglo escolar.
3	Plan Táctico	Se caracteriza por decisiones que basan en el análisis de relaciones	Esto lo organiza y planifica el departamento

		insumo-productos, costo-beneficios y de ingresos – egresos. (Juan José Gilli 2011)	administrativo evaluando todo lo relacionado para que cada año se cuente con lo necesario sin tener pérdidas para la Dirección
4	Plan Estratégico	Es el proceso por el cual los dirigentes ordenan sus objetivos (metas) y sus acciones en el tiempo. No es un dominio de la alta gerencia, si no un proceso de comunicación y de determinación de decisiones en el cual intervienen todos los niveles estratégicos de la empresa (Sallenave, 1993)	Esto es planificado directamente de la Dirección del establecimiento actualmente ya existe este plan el cual es elaborado cada año.
5	Plan de Contingencia	La definición de Contingencia está vinculada al riesgo, y es la posibilidad de que algo pueda suceder. Un Plan de Contingencias es el instrumento donde se diseña la estrategia, se recogen todas las medidas organizativas y técnicas, y se exponen los procedimientos para enfrentarse a la	Esto los realizan cada año en casos de desastres naturales como terremoto, maremotos, cataclismos, así mismo como otras emergencias, ya hay uno, pero no se ha puesto en acción, por falta de fondos.

		<p>eventualidad de un riesgo o un imprevisto que ponga en peligro la continuidad de la actividad en una organización.(bridgedworld)</p>	
--	--	---	--

Referencia: Elba Mazariegos, Epesista 2016.

1.5.29.1. Organización

Según Idalberto Chiavenato, (2006, págs. 2 y 160 a 172) la organización formal comprende estructura organizacional, directrices, normas y reglamentos de la organización, rutinas y procedimientos, en fin, todos los aspectos que expresan cómo la organización pretende que sean las relaciones entre los órganos, cargos y ocupantes, con la finalidad de que sus objetivos sean alcanzados y su equilibrio interno sea mantenido.

- ✓ El tipo de Organización aplicada en el establecimiento Las Margaritas es la Funcional puesto que en base a la especialización de cada miembro del personal docente son asignados los puestos de cada uno.
- ✓ Es importante que la institución cuente con una buena planeación a corto y a largo plazo pues de esto dependerá el éxito de los objetivos a seguir por los empleados.¹⁶
- ✓ La organización se alcanza con un buen líder que tenga claros sus objetivos y hacia donde se quiere llegar, todo radica en el buen ejemplo.
- ✓ Sin dirección no podemos saber hacia dónde vamos es bueno mantener un seguimiento de las metas a trazar.
- ✓ Del control depende que realmente se haga lo planeado pues debe estar en constante uso de esta función. para que se llegue a lo que se necesita alcanzar.

¹⁶Chiavenato Idalberto, 2006, Introducción a la Teoría General de la Administración, páginas 2, 160-172.

1.5.30. Contrataciones

El Ministerio de Educación es el que se encarga de la parte directa de contratación y selección del personal tanto docente como administrativo de la institución por lo cual la situación económica del país y la falta de fondos al Ministerio de Educación a provocado la no contratación de personal tanto docente como administrativo en esta institución desde hace más de cuatro años.

1.5.31. Práctica de Valores

Los Docentes tratan de fomentar los valores en el aula. Esto por medio de charlas motivacionales e inculcando un buen ejemplo a los estudiantes del establecimiento por parte de los Docentes y Director.

1.5.32. Ambiente Laboral

Por lo que se pudo observar la institución cuenta con un buen ambiente laboral en el cual hay reglas, se trata de seguir una pauta de normas y disciplina por parte de los Docentes y el Director del establecimiento siguiendo siempre los buenos valores y principios morales.

Comunicación entre Docentes y Director se da en un 70%. Hay libertad de cátedra.

Relaciones Interpersonales

Existe una cultura de diálogo entre Docentes y Director. Con los estudiantes dependiendo de la falta con los Docentes se habla con el estudiante y se suscribe un acta para que quede constancia de la falta y si reincide se le suspende o expulsa del establecimiento.

1.5.33. Proyección Social

Según el artículo 72,73 y 74 de la Constitución Política de la República de Guatemala¹⁷ y la Ley de Educación Nacional Decreto 12-91 capítulo IX, en los cuales el estado garantiza el derecho a la Educación y la cual es obligatoria y que los padres tienen derecho a escoger la que ha de impartirse a sus hijos sin importar si es en el sector público o privado.¹⁸

El establecimiento trata de proyectarse hacia la comunidad con carreras de Bachillerato por Madurez y Básicos por Madurez en virtud de la necesidad

¹⁷ Constitución Política de la República de Guatemala.

¹⁸ Ley de Educación Nacional decreto 12-91.

del sector, siendo un área marginal urbana de escasos recursos se implementaron estas carreras por apoyo a la comunidad.

Cuenta con participación en eventos comunitarios por parte de la Municipalidad de Guatemala, Municipalidad de Villa Nueva y otras entidades públicas como la Procuraduría de Derechos Humanos.

Cronograma Año 2016.

No.	SEMANAS Actividad	Mes de septiembre				Mes de octubre				Mes de noviembre			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Primera reunión con Asesor	■											
2	Inicio de etapa de diagnóstico		■										
3	Presentación en la Supervisión ubicada en la Escuela tipo Federación José Joaquín Palma			■									
4	Presentación con el Director del Establecimiento de las Margaritas				■								
5	Inicio de estudio contextual en el establecimiento.					■							
6	Plan de Etapa de Diagnóstico					■							
7	Se hacen instrumentos de Observación para recabar la información.						■						
8	Redacción de Informe.						■	■					
9	Detección de carencias, fallas , problematización y hipótesis.							■					
10	Reunión y presentación de la primera parte con el asesor.								■	■			
11	Aprobación de la primera etapa									■			

1.6. Listado de carencias, deficiencias y fallas.

- 1) Carencia recursos didácticos y financieros para uso de docentes y estudiantes del establecimiento.
- 2) Carencia de personal docente y administrativo.
- 3) Escaso equipo tecnológico para los estudiantes y docente.
- 4) Falta de un área para ubicar una biblioteca escolar.
- 5) Falta de interés de la población cercana al establecimiento en continuar su formación académica
- 6) Falta de capacitación docente sobre las técnicas de evaluación y CNB.
- 7) Falta de personal capacitado en del área curricular para la materia Inglés, para impartir a los estudiantes de Básicos y Bachillerato por madurez.
- 8) Servicios de salud con algunas deficiencias, en la recolección de basura.
- 9) Ausencia de manual de funciones sobre puestos y funciones de los docentes y el personal administrativo.
- 10) Falta de apoyo a la jornada fin de semana, por parte de las jornadas matutina y vespertina en el uso de materiales audiovisuales del establecimiento.
- 11) Inseguridad en la colonia Las Margaritas.

1.7. Problematización

No.	Carencia	Problema
1.	Carencia recursos didácticos y financieros para uso de docentes y estudiantes del establecimiento.	¿Cómo se podrá solventar la ausencia de material didáctico pedagógico para los docentes y estudiantes del establecimiento?
2.	Escaso equipo tecnológico para los estudiantes y docente.	¿Cómo implementar equipo tecnológico en la institución?
3.	Inseguridad en la colonia las Margaritas.	¿Qué hacer para incrementar más seguridad como agentes y patrullas en este sector?
4.	Falta de un área para ubicar una biblioteca escolar.	¿De qué manera se puede gestionar un espacio o construir un aula para que funcione una biblioteca para uso de los estudiantes?
5.	Falta de capacitación docente sobre las Técnicas de Evaluación y CNB.	¿Cómo se podría dar capacitaciones a los docentes para mejorar sus conocimientos en cuanto al CNB, técnicas y métodos de enseñanza?
6.	Falta de apoyo a la jornada fin de semana, por parte de las	¿Cómo se podría mejorar la comunicación y el apoyo de las

	jornadas matutina y vespertina en el uso de materiales audiovisuales del establecimiento.	jornadas de plan diario a la jornada de fin de semana del establecimiento para beneficiar a los estudiantes de educación por madurez?
7.	Insalubridad en el establecimiento las Margaritas.	¿Cómo mejorar el ambiente de salud como la recolección constante de la basura?
8.	Ausencia de Manual de Funciones Administrativas.	¿Cómo mejorar la administración de los procesos institucionales?

Referencia: Epesista Elba Mazariegos

1.7.1. HIPÓTESIS-ACCIÓN

Problema	Hipótesis-acción
¿Cómo se podrá solventar la ausencia de material didáctico pedagógico para los docentes y estudiantes del establecimiento?	Si se hace un manual, módulo o guía para la subárea de idioma inglés, se brindará apoyo a los catedráticos y estudiantes en el estudio y conocimiento, de los diferentes contenidos y actividades a impartir en un segundo idioma. Y se solventa la falta de material didáctico en esta subárea.
¿Cómo implementar equipo tecnológico en la institución?	Gestionar con diferentes instituciones para adquirir equipo

	tecnológico y actualizado para los estudiantes.
¿Qué hacer para incrementar más seguridad como agentes y patrullas en este sector?	Gestionar por medio de instituciones como policía nacional Civil y Ministerio de educación para solicitar mas patrullaje en el sector, en horarios de entrada y salida del establecimiento.

Referencia: Elba Mazariegos, Epesista 2016.

1.7.2. Viabilidad

Según el autor José Bidel Méndez describe la viabilidad como “Tener el permiso, la autorización del órgano directivo de la institución o de la comunidad en que la intervención se realizará propuesta en la hipótesis acción”.

Factibilidad

Consiste en contar con todo lo necesario (personal, material, equipo, lugar, fondos, etc.) para realizar la intervención, (José Bidel Méndez). Por lo tanto es necesario hacer el siguiente estudio tanto de factibilidad como de viabilidad del proyecto.

Matriz de Viabilidad y Factibilidad del proyecto.

Problemas	Des implementaci ón operativa tecnológica		Carencia de Manual de Funciones Administrat ivas.		Insegu- ridad		Desactu alización docente para área del idioma Inglés	
	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
Indicadores para hacer análisis de cada estudio:								
FINANCIERO								
1. Se cuenta con suficientes recursos financieros	X		X			X	X	
2. Se cuenta con financiamiento externo		X	X			X	X	
3. El proyecto se ejecutará con recursos propios	X			X		X	X	
4. Se cuenta con fondos extras para imprevistos		X		X		X		X
5. Existe la posibilidad de crédito para el proyecto		X		X		X		X
ADMINISTRATIVO								
6. Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto	X		X		X		X	
7. Se tiene estudio de impacto social	X		X		X		X	
8. Se tiene representación legal	X		X		X		X	
9. Existen leyes que amparen la ejecución del proyecto	X		X		X		X	
10. La publicidad del proyecto cumple con leyes del país	X		X		X		X	
TÉCNICO								
11. Se tiene las								

instalaciones adecuadas al proyecto	X		X		X		X	
12. Se tiene bien definida la cobertura del proyecto	X		X		X		X	
13. Se tienen los insumos necesarios para el proyecto		X		X		X		X
14. Se han cumplido las gestiones apropiadas para la elaboración del proyecto	X		X		X		X	
15. Se han cumplido las especificaciones apropiadas en la elaboración del proyecto	X			X	X			X
MERCADO								
16. El proyecto tiene aceptación de la población	X		X		X		X	
17. El proyecto satisface necesidades de la población	X		X		X		X	
18. Los resultados del proyecto pueden ser replicados en otra institución	X		X		X		X	
19. La publicidad planificada tiene impacto en los beneficiarios-usuarios del proyecto	X		X		X		X	
20. El proyecto es accesible a la población en general	X		X		X		X	
21. Existen proyectos similares en el medio	X		X			X	X	
22. Se tienen medios de amplia cobertura para la promoción del proyecto		X	X		X			X

CULTURAL								
23.El proyecto está diseñado acorde al aspecto lingüístico de la región	X		X		X		X	
24.El proyecto violenta las tradiciones culturales de la región		X		X		X		X
25.El proyecto responde a las expectativas culturales de la región	X		X		X		X	
26.El proyecto va dirigido a una etnia en específico		X		X		X		X
27.El proyecto impulsa la equidad de genero	X		X		X		X	
SOCIAL								
28.El proyecto genera conflictos entre los grupos sociales		X		X		X		X
29.El proyecto beneficia a la mayoría de la población	X		X		X		X	
30.El proyecto promueve la participación de todos los integrantes de la sociedad	X		X		X		X	
31.El proyecto toma en cuenta a las personas sin importar su nivel académico	X		X		X		X	
FÍSICO-NATURAL								
32.El proyecto favorece la conservación del ambiente		X		X		X		X
33.El clima permite el desarrollo del proyecto	X		X		X		X	
34.Existen las condiciones								

topográficas para la realización del proyecto	X		X		X		X	
35.El área del terreno es apropiada para la ejecución del proyecto	X		X		X		X	
36.Se tienen recursos naturales renovables en el área del proyecto		X		X		X		X
37.Existen riesgos naturales		X		X		X		X
ECONÓMICO								
38.Se ha establecido el costo total del proyecto		X		X		X		X
39.Existe un presupuesto detallado de ejecución		X		X		X		X
40.El proyecto es rentable en términos de utilidad	X		X			X	X	
41.El proyecto es rentable a corto plazo	X		X			X	X	
42.Se ha definido el efecto de inflación del costo del producto		X		X		X		X
43.El costo del proyecto es adecuado en relación a la inversión	X		X		X		X	
44.Se cuenta con la capacidad económica para la ejecución a gran escala		X		X		X		X
RELIGIOSO								
45.El proyecto respeta los distintos credos de la sociedad	X		X		X		X	
46.El proyecto tendrá aceptación de los diferentes grupos religiosos	X		X		X		X	

47.El proyecto va en contra de algunos principios de un grupo en particular		X		X		X		X
48.El proyecto ofrece algún beneficio espiritual para los usuarios		X		X		X		X
49.El proyecto cuenta con la aprobación de los líderes religiosos	X		X		X		X	
50.El proyecto afectara las prácticas religiosas de algún grupo específico		X		X		X		X
GENERO								
51.El proyecto promueve la equidad de genero	X		X		X		X	
52.El proyecto brinda oportunidades de superación personal para los diferentes géneros	X		X		X		X	
53.El proyecto va dirigido únicamente para un genero		X		X		X		X
54.El proyecto ayuda a combatir la discriminación de género.		X		X		X		X
55.El proyecto promueve actividades para la igualdad de género.	X		X		X		X	
TOTAL	35	20	35	20	32	23	35	20

Referencia: Méndez, José Bidel, Proyectos 2015.

1.8. Selección de problema y su respectiva hipótesis acción

No.	Problema	Hipótesis-acción	Proyecto
1.	¿Cómo se podrá solventar la ausencia de material didáctico pedagógico para los docentes y estudiantes del establecimiento?	Si se hace un manual, módulo o guía para la subárea de idioma inglés, se brindará apoyo a la necesidad de material didáctico al establecimiento en el idioma inglés.	Módulo para la subárea de comunicación y lenguaje LO3 Idioma inglés dirigido a docentes y estudiantes del INEB e INED Plan Fin de Semana Las Margaritas, El Búcaro del municipio de Villa Nueva.

Referencia: Elba Mazariegos, Epesista 2016.

Capítulo II

La fundamentación teórica

2.1 Elementos teóricos.

Módulo

La palabra módulo proviene del latín “modulus”, que significa dimensión que convencionalmente, se toma como unidad de medida.

Como unidad formativa está conformada por un bloque completo, autónomo y Coherente de capacidades, contenidos y criterios de evaluación.

¿Qué es módulo?

Es una unidad formativa organizada en actividades, que desarrolla capacidades necesarias para desempeñarse en una función productiva y que está asociada a la unidad de competencia identificada por el sector productivo.¹

Clases de Módulos

En la formación profesional se desarrollarán tres clases de módulos: de formación general, transversales y profesionales.

Módulos de formación general: son unidades formativas orientadas a afianzar las competencias básicas, proporcionan las bases científicas y humanísticas, desarrollan capacidades para actuar con eficiencia y sentido ético en todas las esperas de la vida, para comprender el contexto social y económico que permita

¹Educación, Docente Moderno, maestro moderno, actualidad,(En línea).Disponible:
<http://jugare.blogcindario.com/2009/03/00232-que-es-un-modulo-clases-de-modulos.html>.

responder a las demandas de una sociedad cambiante y aportar significativamente a la construcción de una sociedad más justa, democrática y desarrollada.

Módulos transversales: son unidades formativas que proporcionan el soporte científico y tecnológico para la formación profesional específica, desarrollan las competencias genéricas, capacidades y actitudes emprendedoras, competitivas y empresariales; garantizando, con ello una formación que facilitará la movilidad laboral y la reconversión de los profesionales ante los efectos del avance de la ciencia, la tecnología y cambios que se generan en la producción y el trabajo, producto de la globalización económica, social y cultural.

Módulos profesionales: son unidades formativas asociadas a la unidad de competencia del perfil profesional, desarrollan capacidades propias de uno o más puestos de trabajo del mercado laboral. Un módulo corresponde a una unidad formativa de carácter terminal y es el componente mínimo del itinerario formativo que puede acreditarse y capitalizarse para la obtención del título profesional. Su peso académico abarca el mayor porcentaje de la formación.²

Bloques que constituyen un Módulo.

- A. Capacidades terminales.
- B. Criterios de evaluación.
- C. Requerimientos mínimos.

Capacidades terminales: son enunciados que describen una secuencia ordenada de conocimientos, habilidades cognitivas, destrezas y actitudes relacionadas a una función específica, los cuales deben ser alcanzados al concluir el módulo para el desempeño eficiente en las funciones de un puesto de trabajo.

Criterios de evaluación: son parámetros o referentes observables para evaluar el logro de la capacidad terminal. Son además, un conjunto de precisiones que en cada capacidad terminal indican el grado de realización aceptable de la misma, al delimitar su nivel, alcance y contexto en el que será evaluada.

² *Idem.*

Requerimientos mínimos: Se relacionan con los siguientes aspectos: demanda del mercado laboral de la localidad o región, infraestructura del CETPRO, equipamiento, docentes preparados y actualizados, necesidades de aprendizaje de los estudiantes.³

Idioma

Lengua específica de una comunidad determinada, que se caracteriza

Porqué es importante que los estudiantes reciban cursos de inglés en su carrera o ciclo.

Comunidad Lingüística

Conjunto de personas que poseen, reconocen y utilizan idioma común, ya sea en un espacio territorial, social o cultural específico.⁴

Importancia del Idioma Inglés

El inglés es un idioma de comunicaciones internacionales usadas en diferentes ámbitos tales como comerciales, técnicos, científicos y académicos. Se ha convertido en un idioma de acceso a los avances tecnológicos y de comunicación del siglo XXI en un mundo globalizado.

El manejo del inglés constituye una herramienta para ampliar opciones de desarrollo personal y laboral. Permite acceder a trabajos y puestos que requieren habilidades en idiomas de comunicación internacional. Contribuye a una mejor preparación académica para enfrentar los retos de la tecnología y la globalización.

Promueve el intercambio cultural así como el enriquecimiento de información para un mejor desenvolvimiento en cualquier área de trabajo que elijan los y las estudiantes.⁵

³ Educación, Docente Moderno, maestro moderno, actualidad,(En línea).Disponible:
<http://jugare.blogcindario.com/2009/03/00232-que-es-un-modulo-clases-de-modulos.html>.

⁴ Ley de Idiomas Nacionales, Capítulo II, artículo 5.

⁵ *Ibidem*, página 129.

Los Acuerdos de Paz

Según la Secretaría de Paz de la presidencia (SEPAZ) se define como: los temas en que el Gobierno de Guatemala y la Unidad Revolucionaria (URNG), negociaron para alcanzar soluciones pacíficas a los principales problemas que generaron el enfrentamiento armado de más de 36 años.

Su negociación se llevó a cabo en países como México, España, Noruega y Suecia, durante 14 años, para dar las condiciones de imparcialidad a las partes y tuvo una duración de 14 años.

La negociación culminó con la firma de Acuerdo de Paz Firme y Duradera, el 29 de diciembre de 1996 en el Palacio Nacional de la Cultura de la ciudad de Guatemala.⁶

Reforma Educativa

Con la firma de los acuerdo de paz en 1996 el gobierno de Guatemala, el Ministerio de Educación y la Comunidad Educativa se vio en la necesidad de crear una Reforma Educativa.

¿Qué es la Reforma Educativa?

Es uno de los hechos más importantes de finales del siglo XX en la vida política, educativa y cultural de muchos países latinoamericanos.

Es el resultado de un proceso generado por los profundos cambios políticos económicos, sociales, religiosos, científicos, entre otros; que se conocen como tendencias de reforma a nivel internacional.

⁶ Acuerdo de Paz, Secretaría de Paz de la presidencia. (en línea) Disponible: www.sepaz.gob.gt/images/descargas/acuerdosdepaz.pdf.

Estos cambios fueron el resultado de una presión social creciente, que reveló el malestar de diversos grupos sociales a nivel nacional y local, que comenzaron a cuestionar la legitimidad y eficacia del actual orden mundial.

En Guatemala “la Reforma Educativa se realiza en un contexto sociocultural, socioeconómico, jurídico, político y educativo singular, de donde surgen criterios orientadores, grandes preocupaciones y dimensiones temáticas, demandas de organizaciones y sectores específicos.

Por eso la educación se perfila como uno de los factores decisivos. Para ello, desde la educación se debe impulsar el fortalecimiento de la identidad cultural de cada uno de los Pueblos y la afirmación de la identidad nacional. Asimismo el reconocimiento y valoración de Guatemala como Estado multiétnico, pluricultural y multilingüe, da relevancia a la necesidad de reformar el sistema educativo y de transformar su propuesta curricular de manera que refleje la diversidad cultural, que responda a las necesidades y demandas sociales de sus habitantes y que le permita insertarse en el orden global con posibilidades de autodeterminación y desarrollo equitativo.⁷

Por lo tanto la Reforma Educativa se propone satisfacer la necesidad de un futuro mejor. Esto es lograr una sociedad pluralista, incluyente, solidaria, justa, participativa, intercultural, pluricultural, multiétnica, multilingüe.

⁷ Reforma Educativa, CNB, (en línea). Disponible: http://cnbguatemala.org/wiki/hacia_la_reforma_educativa.

Curriculum Nacional Base

Se concibe el curriculum como el proyecto educativo del Estado guatemalteco para el desarrollo integral de la persona humana de los pueblos guatemaltecos y de la nación plural.⁸

Enfoque

Se centra en la persona humana como ente promotor del desarrollo personal, del desarrollo social, de las características culturales y de los procesos participativos que favorecen la convivencia armónica.

Hace énfasis en la valoración de la identidad cultural, en la interculturalidad y en las estructuras organizativas para el intercambio social en los centros y ámbitos educativos, de manera que las interacciones entre los sujetos no solamente constituyen un ejercicio de democracia participativa si no fortalecen la interculturalidad.⁹

Componentes del Curriculum

El nuevo curriculum está centrado en el ser humano, organizado en competencias, ejes y áreas para el desarrollo de los aprendizajes, considera el tipo de sociedad y de ser humano que se desea formar, reflexiona y reorienta muchas de las prácticas de enseñanza y de investigación, determina, en función de las necesidades del contexto sociocultural y de los intereses de los y las estudiantes, la selección de las competencias a desarrollar y las actividades a incluir en el proceso enseñanza y aprendizaje.¹⁰

Competencias: se define la competencia como “La capacidad o disposición que ha desarrollado una persona para afrontar y dar solución a problemas de la vida

⁸ Currículum Nacional Base, Ciclo Básico Nivel Medio, 2011, página18.

⁹ *Loc. Cit.*

¹⁰ *Ibidem*, página 23

cotidiana y a generar nuevos conocimientos”. Se fundamenta en la interacción de tres elementos contribuyentes: el individuo, el área de conocimiento y el contexto.

Ser competente, más que poseer un conocimiento, es saber utilizarlo de manera adecuada y flexible en nuevas situaciones.

Competencias de área: comprenden las capacidades, habilidades, destrezas y actitudes que las y los estudiantes deben lograr en las distintas áreas de las ciencias, las artes y la tecnología al finalizar el nivel o un ciclo del nivel.

Enfocan el desarrollo de aprendizajes que se basan en contenidos de tipo declarativo, actitudinal y procedimental, estableciendo una relación entre lo cognitivo y lo sociocultural.

Competencias de Grado o Etapa: comprenden las capacidades, habilidades y actitudes que las y los estudiantes deben lograr en las distintas áreas al finalizar el grado.¹¹

Contenidos: conforman el conjunto de saberes científicos, tecnológicos y culturales, que se constituyen en medios que promueven el desarrollo integral de los y las estudiantes y se organizan, en conceptuales, procedimentales y actitudinales.

Indicadores de Logro: se refieren a la actuación; es decir a la utilización del conocimiento.

Son comportamientos manifiestos, evidencias, rasgos o conjunto de rasgos observables del desempeño humano que gracias a una argumentación teórica bien fundamentada permiten afirmar que aquello previsto se ha alcanzado.¹²

¹¹ Currículum Nacional Base, Ciclo Básico Nivel Medio, 2011, página 23.

¹² *Ibidem*, página 24.

Áreas del Curriculum

En el diseño curricular se organizan los aprendizajes en áreas que integran la disciplina y la esencia de contenido con los conocimientos generados desde el contexto.

Las áreas se desarrollan y orientan para responder a las necesidades, demandas y aspiraciones de las y los estudiantes, integrando los conocimientos propios de la disciplina con los conocimientos del contexto.¹³

Subárea de comunicación y lenguaje L03 inglés

Descripción de la Subárea

El inglés es un idioma de comunicaciones internacionales usadas en diferentes ámbitos tales como comerciales, técnicos, científicos y académicos. Se ha convertido en un idioma de acceso a los avances tecnológicos y de comunicación del siglo XXI en un mundo globalizado.

El manejo del inglés constituye una herramienta para ampliar opciones de desarrollo personal y laboral. Permite acceder a trabajos y puestos que requieren habilidades en idiomas de comunicación internacional. Contribuye a una mejor preparación académica para enfrentar los retos de la tecnología y la globalización.

Promueve el intercambio cultural así como el enriquecimiento de información para un mejor desenvolvimiento en cualquier área de trabajo que elijan los y las estudiantes.¹⁴

Cuatro habilidades básicas de comunicación acompañan su aprendizaje que deben estar respaldadas por una sólida competencia lingüística en el idioma materno, escuchar, hablar, leer y escribir. El grado de dominio de cada una de ellas determina el nivel de desempeño.

¹³ Currículum Nacional Base, Ciclo Básico Nivel Medio, 2011, página 35.

¹⁴ *Ibidem*, página 129.

Este enfoque de inglés como idioma extranjero es técnico y funcional.

Componentes de la subárea

Para su desarrollo, la subárea de inglés se integra con los siguientes componentes:

1. **Comprensión y expresión oral:** por tratarse de un segundo o tercer idioma y de una lengua extranjera, es necesario partir de los resultados de evaluaciones diagnósticas, del nivel de comunicación de una persona. Escuchar y hablar son procesos constitutivos de una comunicación efectiva.

Al desarrollar las habilidades orales, los y las estudiantes podrán participar en diálogos y exposiciones que les permitan intercambiar información cada vez más complejo y con respecto a temas cada vez más variados. El aprendizaje oral incluye también el conocimiento y práctica de expresiones, dichos, refranes, vocativos, formas de saludo y otras pautas verbales de uso común en el contexto angloparlante.

2. **Comprensión y expresión escrita:** al igual que en el componente anterior, es conveniente conocer primero los resultados de evaluaciones diagnósticas del nivel de comunicación de una persona. Leer es el proceso de decodificar cualquier tipo de mensaje escrito; la lectura es un proceso complejo que incluye la interpretación no solamente de palabras y oraciones, sino de signos, íconos, dibujos y otro tipo de recursos que utilice un texto escrito y gráfico.

La escritura da la oportunidad de compartir ideas, información y sentimientos utilizando los procesos y herramientas adquiridas para plasmarlos en un plasmarlos en un texto coherente.

3. **Desarrollo de vocabulario:** tanto en forma oral como escrita, la adquisición de vocabulario y expresiones de uso común constituyen el eje sobre el cual se constituye en bagaje de conocimientos que usados adecuadamente permiten interactuar con otras personas.

El dominio que un hablante muestra con respecto al vocabulario que maneja en sus expresiones, es una de los mejores indicadores del nivel de aprendizaje y de dominio con que una persona maneja otro idioma de uso.

4. **Cultura y sociedad:** al lograr algún grado de comprensión y comunicación oral y escrita en otro idioma, se logra conocer sobre otras culturas y a la vez se contrasta y valora la propia. En el contexto de la enseñanza y aprendizaje de idiomas, es bien sabido que la categorización que ofrece cada idioma dependiendo del uso de sus categorías gramaticales y lingüísticas, se convierte en una especie de ventana al mundo, en una especie de lentes especializados que nos ayudan a ver la realidad cotidiana desde otros puntos de vista que antes no habían sido imaginados.

Desde el uso de formas de saludo, que muchas veces significan el portal de ingreso a esos otros mundos, hasta el uso de metáforas cada vez más sofisticadas, el o la estudiante sabrá reconocer que está en contacto con otras tradiciones.¹⁵

¹⁵*Ibidem*, página 131

Competencias de la subárea

Las competencias de subárea son:

1. Utiliza vocabulario amplio, variado y estructura gramatical adecuado, en el intercambio de información, conversaciones coloquiales y comunicaciones instrumentales.¹⁶
2. Redacta narraciones simples, resúmenes, noticias y otros textos, con base en lectura de textos literarios o científicos de divulgación general, utilizando vocabulario preciso y variado y estructura gramatical adecuada.
3. Utiliza vocabulario preciso y concreto al comunicarse en forma oral y escrita, con base en los contextos regional e internacional.
4. Aprecia la diversidad cultural y lingüística de su país, los países angloparlantes y otros países.

Competencias de grado

No.	Primer Grado	Segundo Grado	Tercer Grado
1	Responde a instrucciones básicas en los ámbitos escolares y comunitarios	Participa en conversaciones e intercambios de información y opinión en forma oral en los ámbitos escolar y comunitario.	Comunica información con vocabulario amplio y estructura gramatical adecuada en una conversación cotidiana.
2	Redacta oraciones y párrafos referidos a la vida personal y familiar utilizando la estructura gramatical adecuada y con base en lectura de materiales escritos y gráficos.	Narra en forma escrita experiencias personales, escolares o comunitarias utilizando la estructura gramatical apropiada y a con base en lectura de textos de periódicos o revistas.	Produce narraciones simples (párrafos, conversaciones, historias cortas) utilizando un vocabulario amplio y preciso y la estructura gramatical apropiada, con base en textos literarios o materiales científicos.
3	Utiliza en su comunicación, vocabulario variado de	Aplica estrategias cognitivas y meta cognitivas en la	Emplea vocabulario preciso y concreto del contexto nacional e internacional, al

¹⁶ Currículum Nacional Base Ciclo Básico, Nivel Medio, página 132.

	su entorno familiar y escolar.	comprensión de nuevo vocabulario.	comunicarse en forma oral y escrita.
4	Identifica prácticas culturales de sociedades angloparlantes asociadas con el idioma.	Compara prácticas culturales de sociedades angloparlantes con las propias.	Asocia prácticas y tradiciones culturales de países angloparlantes con su historia social y política.

Ciclo Básico por Madurez

En el ciclo de Educación Básica por Madurez se atiende a la población estudiantil que egresa del nivel de Educación Primaria, pero por razones de trabajo, salud, distancia, sobre edad y otros factores no pueden ir y ser estudiantes de la modalidad regular y la prepara para que continúe sus estudios. Los estudiantes del Ciclo de Educación Básica por Madurez deben tener dieciocho (18) años de edad, estos estudiantes corresponden a la población joven y adulta que generalmente se desempeña en el campo laboral y cumple responsabilidades en el ámbito familiar.¹⁷

El diagnóstico incluido en la estrategia de transformación del Ciclo Básico del Nivel Medio (Ministerio de Educación 2007) reveló que:

- a. La cobertura de este ciclo se ha duplicado en el último decenio, pero comparada regionalmente todavía es baja.
- b. La participación del sector privado y del sector por cooperativa represente casi tres cuartas partes de la cobertura nacional del ciclo, en el área rural, se incrementa la participación de los sectores oficial y por cooperativa.
- c. Las brechas de cobertura en el ciclo son desfavorables a las regiones norte y noroccidente, a la población indígena, a las mujeres y a las personas en situación de mayor pobreza.

¹⁷ CNB Ciclo Básico y Bachillerato por Madurez, (en línea) Disponible: [http://cnbguatemala.org.index.php?title=bachillerato por madurez/curr%C3%ADculo](http://cnbguatemala.org.index.php?title=bachillerato+por+madurez/curr%C3%ADculo).

En atención a la política de la calidad educativa se diseña el marco curricular con estándares que aseguran la calidad en la entrega del Ciclo de Educación Básica por Madurez, dicha entrega se hará efectiva en las modalidades presencial, semi presencial y a distancia, sujeta a plan anual y en jornada diaria la cual puede ser matutina o vespertina y en jornada de fin de semana.¹⁸

Esta diseñado con carácter progresivo, lo que significa que el estudiante que inicia el Ciclo Básico por Madurez deben continuar sus estudios de Bachillerato en Ciencias y Letras en la misma modalidad.

Carrera de Bachillerato en Ciencias y Letras por Madurez.

El ciclo de Educación Básica por Madurez tiene una duración de dos (2) años y la carrera de Bachillerato en Ciencias y Letras por Madurez tiene duración de un (1) año, lo cual hace un total de tres (3) años.

Ciclo Básico por Madurez		Ciclo Diversificado, Bachillerato en CC Y LL por Madurez.
Año 1	Año 2	Año único

¹⁸ *Idem.*

Malla curricular subárea Comunicación y Lenguaje L3 Inglés
Ciclo de Educación Básica por madurez

First Grade

Primero y Segundo Básico

Competences	Performance indicators	Declaratives	Procedurals	Attitudinals
1.Engages in conversations to Exchange information and give opinions in the environment where he interacts, (his school and community)	1.1.Interacts with classmates and teachers. 1.2. Expresses his opinion about different topics. 1.3. Participates in simple dialogues about family, school and community environments	1.1.Elements of communication: Personal interest. Feelings and emotions Likes, dislikes Time expressions. 1.2.Short and long answers, Organizing ideas and information. 1.3.Skills for listening and speaking: Dialogues, conversations, interviews reports.	1.1 Interactive activities to exchange information and opinions. Asking questions and giving answers about personal interests and feelings. 1.2.Role playing and group interaction. 1.3. Using skills for listening and speaking with classmates, teachers and community members who speak English.	1.1.Expressing agreements or disagreements in a given situation. 1.2 Showing respect for others opinions. 1.3.Showing politeness during conversation.
2.Narrates in a written form: personal, school or social experience	2.1.Writes sentences and paragraphs with a coherent structure	2.1. Sentences base to form complete sentences, paragraph organization, unity, coherence, and development.	2.1.Developing a narration by delimiting the topic, organizing the ideas and writing	Maintaining a positive attitude toward writing. Valuing

<p>with appropriate grammatical structure based on reading newspaper or magazine texts.</p>	<p>according to a purpose. 2.2 Writes information accurately from literary and scientific texts adequate to an intermediate level of reading comprehension.</p>	<p>2.2.Sentence:declarative, interrogative, imperative, exclamatory.</p>	<p>sentences and paragraphs on topics chosen from newspapers or magazines. 2.2 Top-down reading. Bottom –up reading. Interpreting analogies and comparisons. Identification of values, positive and negative attitudes in characters of literary texts.</p>	<p>characters 'positive actions.</p>
<p>3.Uses cognitive and metacognitive strategies to understand new vocabulary.</p>	<p>3.1. Uses synonyms, antonyms and homophones with precision and creativity in his oral and written communications 3.2.Reads and interprets literal and figurative meaning of words and metaphors in oral presentations and written texts.</p>	<p>3.1. Synonyms, antonyms and homophones, morphological norms for generating words: verbs, adjectives, adverbs, syntax: word order, adjective noun. Types of adjectives. Comparative and superlatives. Adverbs of frequency. 3.2. Conjunctions, prepositions, prepositions of time, contractions, countable, uncountable nouns (some, any, how much, how many). Auxiliaries: can, can not for ability. Positive, negative questions. 3.3. Numbers 1000 to 100,000,</p>	<p>3.1.Applying synonyms, antonyms and homophones in enriched oral or written descriptions. 3.2. Identification of morphological norms for generation words (noun, verb, adjectives). 3.3.Applying new vocabulary in oral and written communication increasing vocabulary by means of semantic domains. Transforming</p>	<p>Participating spontaneously</p>

		vocabulary related to health, occupation, work, commerce and vocation agriculture, industry, services: communication technology: workshops, workplace, travel and transportation services.	literal into figurative meaning in brief texts.	
4. Compare s cultural practices of English speaking countries with those of his country.	4.1. Identifies cultural differences related to commerce, tourism, arts and sports between English speaking countries and Guatemala.	Brief history of England and the USA. Commerce and tourism, arts and sports.	Analyzing historical differences between English speaking countries (England, USA. And Caribbean islands) and Guatemala, identification of commercial, touristy, artistic and sports relationships between English speaking countries and Guatemala.	Respecting cultural differences among people, regions and countries.

Referencia: CNB Nivel Básico por madurez 2017.

Second Grade

Tercero Básico

Competences	Performance indicators	Declaratives	Procedurals	Attitudinals
<p>1. Communicates information with vocabulary and grammatical structures appropriate to everyday conversation.</p>	<p>2. Students clearly express their thoughts and ideas.</p>	<p>1. Norms of verbal interaction thorough round tables, forums and guided tours teamwork .</p> <p>2. Sayings</p> <p>3. Narrative elements: characters, setting, plot or storyline.</p>	<p>1.Organizing simple debates and discussions among students.</p> <p>2.Interpreting sayings.</p>	<p>1.Fasters the respecton potential variety of opinions and different points of view.</p>
<p>1. Produces simple stories using a wide vocabulary and an accuracy and appropriate grammatical structure based and literary and scientific texts.</p>	<p>3. Uses popular expressions in daily conversations.</p>	<p>4. Reading comprehension strategies .</p> <p>5. Simple present, present continuous, past simple, past</p>	<p>3.Organizing simple debates and discussions among students.</p> <p>4.Interpreting sayings.</p>	<p>1. Shows politeness while expressing ideas.</p>

		<p>continuous, simple past vs. past continuous, simple future, present perfect, phrasal verbs.</p>		
	<p>4. Reads paragraphs, short stories and scientific texts suitable for third graders to their comprehension level.</p>	<p>6. Should/ shouldn't to give advice.</p> <p>7. Obligation and strong advice. Warnings. Relative clauses prepositions of place.</p>	<p>5. Developing narrative elements: characters, settings, storyline. Using appropriate types of order: chronological, spatial, importance, logical in narrations. Editing drafts and texts.</p>	<p>2. Develops interest for writing.</p>
	<p>5. Uses syntactic rules used in the writing of literary and scientific texts according to their level.</p>		<p>6. Applying reading comprehension strategies: time and space sequences, inferences, paraphrases, synthesis and storyline recreation.</p> <p>7. Syntactic analysis of</p>	<p>3. Visits school and community libraries.¹⁹</p>

¹⁹CNB Ciclo Básico y Bachillerato por Madurez, (en línea). Disponible: [http://cnbguatemala.org.index.php?title=bachillerato por madurez/curr%C3%ADculo](http://cnbguatemala.org.index.php?title=bachillerato+por+madurez/curr%C3%ADculo).

			sentences and paragraphs in order to identify grammatical elements and norms.	
--	--	--	---	--

Referencia: CNB Nivel Básico por madurez 2017.

Malla Curricular Comunicación y Lenguaje L03 English

Bachillerato en Ciencias y Letras por Madurez

Año Único

Competencias	Indicadores de logros	Contenidos
1. Genera intercambio de información en conversaciones en un ambiente de aprendizaje en temas en forma oral y escrita.	Da y responde a saludos, cumplidos, invitaciones, presentaciones y despedidas en una conversación.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprende saludos, despedidas y expresiones de cortesía básicos en forma oral y escrita. 2. Presentación personal apropiadamente con sus compañeros o personas extranjeras. 3. Dando y agradeciendo cumplidos seguidos de una estructura correcta en el idioma. 4. Expresiones de saludo con la entonación

		apropiada.
<p>2. Produce textos en forma escrita y oral para sí y sus necesidades de comunicación con el propósito de aprender con estructuras gramaticales y vocabulario apropiado.</p>	<p>Propone intercambio de conversaciones esenciales en forma oral y escrita y información personal acerca de temas de la vida diaria.</p> <p>b. Escribe sus actividades diarias en párrafos cortos.</p>	<p>5. Disculpas apropiadas escogiendo las frases correctas.²⁰</p> <p>6. Se desempeña en forma oral y escrita en conversaciones (correos, cartas) para intercambiar información esencial sobre temas de la vida diaria.</p> <p>7. Identifica personajes del pasado, presente y sus contribuciones como objetivo cultural.</p>
<p>3. Mejora sus habilidades para cautivar a otras culturas desempeñándose efectivamente.</p>	<p>Expresa deseos, dudas. Incertidumbres y necesidades aprendidas, usando material oral y escrito.</p> <p>Usa vocabulario aceptable, expresiones y gestos propios del idioma.</p> <p>Compone diferentes textos con gramática, ortografía y vocabulario en forma exacta.</p>	<p>8. Aprende sobre la cultura e interactúa en ella.</p> <p>9. Organiza exhibidores y carteles, para mostrar clases de productos diferentes.</p> <p>10. Usa herramientas como programas de televisión, lee periódicos y folletos, libros, etc., para comparar su cultura.</p> <p>11. Aplica la tecnología</p>

²⁰ Ídem.

		<p>en sus tareas.</p> <p>12. Encuentra el significado de la cultura americana en canciones y en actividades artísticas.</p>
--	--	---

Referencia: CNB Nivel Básico por madurez 2017.

¿Qué es Pedagogía?

Ciencia que estudia la metodología y las técnicas que se aplican a la enseñanza y la educación, especialmente la infantil.

Así, pedagogía -etimológicamente-significa: "conducción del niño".

¿De qué se encarga la pedagogía?

En primer lugar, de estudiar, reconocer e identificar profunda y globalmente el fenómeno educativo, para develarlo y 'sacar a luz' todas sus intencionalidades de control social que tiene. (Pedagogía Crítica, 184) ²¹

En segundo lugar, la búsqueda, diseño y ejecución de procesos pedagógicos de construcción desconocimientos. (Pedagogía Crítica, 185)

²¹ Aldana Mendoza Carlos, Pedagogía General Crítica Tomo II, pagina 184-185.

¿Qué es didáctica?

Disciplina pedagógica de carácter práctico y normativo que tiene por objeto específico la técnica de la enseñanza, esto es la técnica de dirigir y orientar eficazmente a los alumnos en su aprendizaje. (Luis A. de Mattos.)²²

Es el arte de enseñar, se interesa no tanto por lo que va a ser enseñado, sino como va ser enseñado.

¿Cómo se clasifica la didáctica?

- General
- Especial

¿Qué es didáctica general?

Es la que se aplica a todas y cualquiera de las asignaturas y en todos los ámbitos formales e informales de la educación.

Es el conjunto de conocimientos didácticos aplicables a todo sujeto.

¿Qué es didáctica especial?

Es la que se aplica a cada disciplina o materia de la enseñanza. También se habla de didáctica especial para hacer referencia a la aplicación que se hace en cada institución, nivel, área o ciclo de la educación.

²² Aldana Mendoza, Carlos, Pedagogía General Crítica, tomo II.,

Últimamente, se ha desarrollado didácticas especiales para la atención a la diversidad dentro de las instituciones docentes, ya se trate de niños -as superdotados -as o de niños -as con alguna discapacidad.

Método

Conjunto de reglas y ejercicios destinados a enseñar una actividad, un arte o una ciencia.²³

Técnica

Conjunto de procedimientos o recursos que se usan en un arte, en una ciencia o en una actividad determinada, en especial cuando se adquieren por medio de su práctica y requieren habilidad.²⁴

Técnicas de desempeño

Son instrumentos de los que se vale el docente para contribuir a la implementación y el desarrollo de las competencias de los estudiantes. Con base en una secuencia didáctica que incluye inicio, desarrollo y cierre, es conveniente utilizar estas estrategias de forma permanente tomando en cuenta las competencias específicas que pretenden contribuir a desarrollar.²⁵

Lluvia de ideas

Es una estrategia grupal que permite indagar u obtener información acerca de lo que un grupo conoce sobre un tema determinado. Es adecuada para generar ideas acerca de un tema específico o dar solución a un problema.

¿Cómo se realiza?

²³ Definición de método, (en línea) Disponible: <http://www.significados.com/metodo>

²⁴ Definición de técnica, (en línea) Disponible: <https://es.wikipedia.org/wiki/técnica>.

²⁵ Pimienta Prieto, Julio H. Person, página 3

1. Se parte de una pregunta central acerca de un tema, una situación o un problema.
2. La participación de los estudiantes puede ser oral o escrita (se debe delimitar el número de intervenciones).
3. Se expone ideas, pero no se ahonda en justificaciones ni en su fundamento.
4. Todas las ideas expresadas son válidas.
5. El tiempo para llevar a cabo esta estrategia es breve: no más de 15 minutos.
6. Debe existir un moderador, quien debe anotar en el pizarrón las ideas expuestas y promover un ambiente de respeto, creatividad y relajación.
7. Las ideas se analizan, valoran y organizan de acuerdo con la pregunta central.
8. Se puede realizar conjuntamente con otros organizadores gráficos.
9. Después de haber indagado en las ideas previas de los participantes, es conveniente realizar una síntesis de lo planteado.

La técnica clásica de la lluvia de ideas (brainstorming en inglés) permite:

- ✓ Indagar conocimientos previos
- ✓ Favorecer la recuperación de información.
- ✓ Favorecer la creación de nuevos conocimientos.
- ✓ Aclarar concepciones erróneas
- ✓ Resolver problemas.
- ✓ Desarrollar la creatividad.
- ✓ Obtener conclusiones grupales.
- ✓ Propiciar una alta participación de los alumnos.²⁶

²⁶ Pimienta Prieto, Julio H. Person, página 4, 5

Cuadro Sinóptico

El cuadro sinóptico es un organizador gráfico muy utilizado, ya que permite organizar y clasificar información. Se caracteriza por organizar los conceptos de lo general a lo particular y de izquierda a derecha jerárquico, para clasificar la información se utilizan llaves.

¿Cómo se realiza?

1. Se identifican los conceptos generales o inclusivos.
2. Se derivan los conceptos secundarios o subordinados.
3. Se categorizan los conceptos estableciendo relaciones de jerarquía.
4. Se utilizan llaves para señalar las relaciones.

¿Para qué se utiliza?

- El cuadro sinóptico permite:
- Establecer relaciones entre conceptos.
- Desarrollar la habilidad para clasificar y establecer jerarquías.
- Organizar el pensamiento.
- Facilitar la comprensión de un tema.²⁷

Cuadro Comparativo

El cuadro comparativo es una estrategia que permite identificar las semejanzas y diferencias de dos o más objetos o hechos. Una cuestión importante es que, luego de hacer el cuadro comparativo es conveniente enunciar la conclusión a la que se llegó.

¿Cómo se realiza?

1. Se identifican los elementos que se desea comparar.
2. Se marcan los parámetros a comparar.

²⁷ Pimienta Prieto, Julio H. Person, página 24, 25

3. Se identifican y escriben las características de cada objeto o evento.
4. Se enuncian afirmaciones donde se mencionen las semejanzas y diferencias más relevantes de los elementos comparados.

¿Para qué se utiliza?

- Permite desarrollar la habilidad de comparar, lo que constituye la base para la emisión de juicios de valor.
- Facilita el procesamiento de datos, lo cual antecede a la habilidad de clasificar y categorizar información.
- Ayuda a organizar el pensamiento.²⁸

Mapa cognitivo tipo sol

Es un diagrama o esquema semejante a la figura de sol que sirve para introducir u organizar un tema. En él se colocan ideas respecto a un tema o concepto.

¿Cómo se realiza?

En la parte central (círculo de sol) se el título del tema a tratar.

En las líneas o rayos que circundan al sol (círculo) se anaden ideas obtenidas sobre el tema.

Diagrama de árbol

¿Cómo se realiza?

1. No posee una estructura jerárquica más bien, parte de un centro y se extiende hacia los extremos.
2. Hay un concepto inicial (la raíz de árbol que corresponde al título del tema).
3. El concepto inicial está relacionado con otros conceptos subordinados y cada concepto esta unido a un solo y único predecesor.

²⁸ Pimienta Prieto, Julio H. Person, página 27

4. Hay un ordenamiento de izquierda a derecha de todos los descendientes o derivados de un mismo concepto.

Evaluación

La evaluación se entiende: “La valoración de los procesos de enseñanza y aprendizaje mediante el diálogo entre los participantes del hecho educativo para determinar si los aprendizajes han sido significativos y tienen sentido y valor funcional. Además lleva a la reflexión sobre el desarrollo de las competencias y los logros alcanzados”.

La evaluación es una herramienta que permite:

- Ayudar al crecimiento personal de los y las estudiantes por medio de la guía y orientación que se les proporciona dentro del proceso de aprendizaje.
- Valorar el rendimiento de los y las estudiantes, en torno a sus progresos con respecto a ellas y ellos mismos
- Detectar dificultades de aprendizaje.
- Detectar, así mismo, los problemas en el proceso de enseñanza y en los procedimientos pedagógicos utilizados de cara a mejorar la calidad educativa.²⁹

La evaluación posee las siguientes características

Características	Descripción
Es continua	Se realiza a lo largo del proceso de enseñanza y de aprendizaje
Es Integral	Considera todos los aspectos de desarrollo y crecimiento de las personas.

²⁹ Herramientas de Evaluación en el Aula, página 13.

Es sistemática

Tiene en cuenta las diferencias individuales, los intereses, las necesidades y la realidad de los y las estudiantes.

Referencia: El nuevo currículum, su orientación y aplicación página 51, 2005

La evaluación por el momento y la función que cumple

Momento de realización	Función	Propósito
Inicial	Diagnóstica	El o la docente determina cuales son las principales fortalezas que sus estudiantes poseen al empezar el ciclo escolar, un nuevo tema o una unidad. Adecuar la planificación a las necesidades del grupo de estudiantes.
Durante todo el proceso	Formativa	Determinar el avance de los y las estudiantes durante el proceso para establecer que han aprendido y que les falta por aprender.
Al final de una etapa o del proceso	Sumativa	Hacer un recuento de las competencias alcanzadas por las y los estudiantes.

Referencia: El nuevo currículum, su orientación y aplicación 2005

Técnicas para evaluar

La evaluación se lleva a cabo mediante la utilización de técnicas con sus respectivos instrumentos o recursos que permiten verificar si las competencias han sido alcanzadas según lo especifican los indicadores de logro propuestos.

Hay dos tipos de técnicas de evaluación: de observación y de desempeño.

La de desempeño utiliza los siguientes recursos para su aplicación:

- **La pregunta**
- **Portafolio**
- **Diario**
- **Debate**
- **Ensayo**
- **Estudio de casos**
- **Mapa conceptual**
- **Proyecto**
- **Solución de problemas**
- **Texto paralelo**

La de observación utiliza los siguientes instrumentos para su aplicación:

- ✓ **Lista de cotejo**
- ✓ **Escala de rango**
- ✓ **Rúbricas**
- ✓ **Es importante recordar que las técnicas de observación son auxiliares de las técnicas de desempeño y sirven para establecer su valoración.³⁰**

³⁰ Herramientas de Evaluación en el Aula, página 16

Lista de cotejo

Consiste en una lista de indicadores de logro o de aspectos que conforman un indicador de logro determinados y seleccionados por él y la docente, en conjunto con los alumnos y las alumnas para establecer su presencia o ausencia en el aprendizaje alcanzado por los estudiantes.

¿Para qué se usa?

- Anotar el producto de observación en el aula de distinto tipo: productos de los alumnos, actitudes, trabajo en equipo, entre otros.
- Verificar la presencia o ausencia de una serie de características o atributos.

¿Cómo se elabora?

1. En una hoja anote en la parte superior los datos generales siguientes: nombre de la escuela, grado, sección, nombre del maestro y fecha en que se realiza la observación, nombre de la actividad, competencia o competencias que evaluará.
2. Elabore un formato similar al del ejemplo.
3. En la primera columna anote el apellido y nombre de los y las estudiantes en orden alfabético.
4. En las siguientes columnas en la parte superior de cada una, anote los indicadores de logro que va a evaluar o aspectos de un indicador.
5. Incluya en cada columna el juicio que permita la evaluación de lo observado que puede ser SI-NO.
6. En la antepenúltima columna anote el total de los juicios marcados para cada indicador o aspecto del indicador.
7. En la penúltima columna anote de SI el porcentaje que obtuvo.
8. En la última columna escriba los comentarios que considere pertinentes con respecto a la observación sobre el desempeño de los y las estudiantes durante el proceso. (opcional).

¿Cómo se calcula la valoración?

Para calcular la valoración, el punteo obtenido por cada estudiante, divide el total de SI entre el total de aspectos y multiplíquelos por cien y eso le dará el porcentaje.³¹

Escala de Rango

Es un instrumento que permite registrar el grado, de acuerdo con una escala determinada, en el cual un comportamiento, una habilidad o una actitud determinada es desarrollada por el o la estudiante.

¿Para qué se usa?

- Evaluar comportamientos, habilidades y actitudes durante el desarrollo del proceso de aprendizaje.
- Valorar los comportamientos previamente definidos
- Comparar características entre dos estudiantes.
- Comparar los juicios de los observadores.
- Observar si un o una estudiante ha alcanzado determinada competencia indicando además, el nivel alcanzado.

¿Cómo se elabora el instrumento?

1. En una hoja anote en la parte superior los datos generales siguientes: nombre de la escuela, grado sección, nombre del maestro y fecha en que se realiza la observación, nombre de la actividad, competencia o competencias que evaluará.
2. Elabore un formato similar al del ejemplo.
3. En la primera columna anote el apellido y nombre de los y las estudiantes en orden alfabético.
4. Determine los aspectos que pretenden evaluar y hacer una lista de ellos. Escribirlos en el encabezado de cada columna.

³¹ Herramientas de Evaluación en el aula, Mineduc, página 19.

5. Seleccione la escala que permita la evaluación de lo observado y asígnele un número, por ejemplo:

1= Nunca 2= Algunas veces 3=Regularmente 4=Siempre

Escribir la escala debajo de cada aspecto que será evaluado.

6. En la penúltima columna anote el punteo que obtuvo cada estudiante.
7. En la última columna escriba los comentarios que considere pertinentes con respecto a la observación sobre el desempeño de los y las estudiantes durante el proceso. (opcional):

¿Cómo se calcula la valoración?

Se multiplica el valor máximo de la escala asignada para evaluar por el número de aspectos a observar. Esto dará la nota máxima.

Rúbrica

Es una tabla que presenta en el eje vertical los criterios que se van a evaluar y eje horizontal los rangos de calificación a aplicar en cada criterio. Los criterios representan lo que se espera que los alumnos hayan dominado.

¿Para qué sirve?

La rúbrica sirve para tener una idea clara de lo que representa cada nivel en la escala de calificación. Por eso se describe el criterio en cada nivel. Así mismo el alumno puede saber lo que ha alcanzado y le falta por desarrollar. Los rangos deben representar los grados de logro, por medio de grados o números.

¿Cómo se elabora el instrumento?

1. En una hoja anote en la parte superior los datos generales siguientes: nombre de la escuela, grado sección, nombre del maestro y fecha en que se realiza la observación, nombre de la actividad, competencia o competencias que evaluará.

2. Elabore un formato similar al del ejemplo.
3. Seleccione los aspectos que va a evaluar, por ejemplo para determinar si un estudiante comprendió el concepto de democracia usted puede tomar en cuenta los aspectos siguientes:
 - Explicación
 - Comprensión del concepto
 - Identificación de los elementos del concepto
 - Ejemplificación
4. Anotar los criterios seleccionados en la primera columna de la tabla.
5. Seleccionar el rango que permita la evaluación, por ejemplo, respuesta excelente, respuesta satisfactoria, respuesta moderadamente satisfactoria y respuesta deficiente y se le asigna valor a cada nivel, por ejemplo de 1 a 4 puntos respectivamente.
6. Elaborar una lista de aspectos de lo que se espera de cada rango.
Por ejemplo, para una respuesta usted esperaría:
Nivel 4: Respuesta excelente
Respuesta completa
Explicaciones claras del concepto
Identificación de todos los elementos importantes
Inclusión de ejemplos e información complementaria
7. Deje indicado un espacio para anotar el punteo.
8. En la parte de debajo de la rúbrica asigne un área para observaciones.

¿Cómo se calcula la valoración?

- Multiplicar el valor máximo de la escala asignada para evaluar por el número de aspectos a observar. Esto dará la nota máxima.
- Sumar el total de valores obtenidos en cada uno de los aspectos o criterios.
- La calificación se calcula dividiendo el total obtenido, entre la nota máxima y multiplicando el resultado por 100.

2.2. Fundamentos legales

Constitución Política de la República de Guatemala

Artículo 71. Derecho a la educación.

Se garantiza la libertad de enseñanza y de criterio docente. Es obligación del Estado proporcionar y educación a sus habitantes sin discriminación alguna.

Artículo 72. Fines de la educación.

La educación tiene como fin primordial el desarrollo integral de la persona humana, el conocimiento de la realidad y cultura nacional y universal.

Se declaran de interés nacional la educación, la instrucción, formación social y la enseñanza sistemática de la Constitución de la República y de los derechos humanos.³²

Artículo 74. Educación Obligatoria.

Los habitantes tienen el derecho y el deber de recibir la educación inicial. Preprimaria, primaria y básica dentro de los límites de edad que fije la ley.

La educación impartida por el Estado es Gratuita.

La educación científica, la tecnológica y la humanística constituyen objetivos que el Estado deberá orientar y ampliar permanentemente.

El Estado promoverá la educación especial, diversificada y la extraescolar.³³

³² Ayala y Jiménez, Constitución Política de la República de Guatemala, nueva edición, pag.12.

³³ Ayala y Jiménez, Constitución Política de la República de Guatemala, nueva edición, página 13

Ley de Educación Nacional / Decreto Legislativo No. 12-91

Artículo 1. Principios de la educación.

La educación en Guatemala se fundamenta en los siguientes principios:

- a. Es un derecho inherente a la persona humana y una obligación del Estado.
- b. En el respeto a la dignidad de la persona humana y el cumplimiento efectivo de los Derechos Humanos.
- c. Tiene al educando como centro y sujeto del proceso educativo.
- d. Está orientada al desarrollo y perfeccionamiento integral del ser humano a través de un proceso permanente y gradual
- e. En ser un instrumento que coadyuve a la conformación de una sociedad justa y democrática.
- f. Se define y se realiza en un entorno multilingüe, multiétnico y pluricultural en función de las comunidades que la conforman.
- g. Es un proceso científico, humanístico, crítico, dinámico, participativo y transformador.³⁴

Sistema Educativo Nacional

Artículo 3. Definición. El sistema Educativo Nacional es el conjunto ordenado e interrelacionado de elementos, procesos y sujetos a través de los cuales se desarrolla la acción educativa, de acuerdo con las características, necesidades e intereses de la realidad histórica, económica y cultural guatemalteca.³⁵

Artículo 4. Características. Deberá ser un sistema participativo, regionalizado, descentralizado y desconcentrado.

³⁴ Ley de Educación Nacional, 2013, Librería Jurídica, pagina 3-4.

³⁵ Ayala y Jiménez, Op. Cit, página 5.

Educación Bilingüe

Artículo 56. Definición. La Educación Bilingüe responde a las características, necesidades e intereses del país, en lugares conformados por diversos grupos étnicos y lingüísticos se lleva a cabo a través de programas en los subsistemas de educación escolar y educación extraescolar o paralela.

Artículo 57. Finalidades de la Educación Bilingüe. La Educación Bilingüe se realiza para afirmar y fortalecer la identidad y los valores culturales de las comunidades lingüísticas.³⁶

Educación por Madurez

Artículo 64. Definición. La Educación por Madurez es aquella que permite complementar la educación de las personas que por razones socio-económicas no cursaron el nivel medio, integrándola al proceso económico, social, político y cultural del país.

Artículo 65. Finalidades. Son finalidades de la Educación por Madurez:

- a. Permitir al educando desarrollar su personalidad en forma integral.
- b. Organizar el conocimiento adquirido por el educando para interpretar críticamente la realidad.
- c. Complementar y ampliar la formación adquirida por el educando.
- d. Involucrar socialmente en forma participativa, consciente y deliberante al educando.³⁷

³⁶ *Ibidem*, página 21.

³⁷ Ley de Educación Nacional, 2013, Librería Jurídica, página 23..

Creación de Ciclo Básico y Bachillerato en Ciencias y Letras por Madurez

Acuerdo Ministerial 396-2009

Estipula lo siguiente “Es obligación del Estado proporcionar y facilitar educación a su habitantes sin discriminación alguna, con el fin de lograr el desarrollo integral de la persona humana, el conocimiento de la realidad y cultura nacional y universal”.

Artículo 1. Autorizar con carácter experimental y progresivo el Ciclo de Educación Básica por Madurez y a carrera de bachillerato en Ciencias y Letras por Madurez del Ciclo Diversificado, ambos del Nivel Medio.

Artículo 2. El Pensum de Estudios del Ciclo de Educación Básica por Madurez del Nivel Medio es de 2 años y seguirá siendo el aprobado en el Acuerdo Ministerial 471 de fecha 29 de noviembre de 1993, en tanto se realizan los cambios pertinentes derivados del proceso de transformación curricular en el marco de la Reforma Educativa.

Artículo 3. El Pensum de Estudios de la carrera de Bachillerato en Ciencias y Letras por Madurez del ciclo de Educación Diversificada del Nivel Medio es de 1 año y seguirá siendo el aprobado en el acuerdo Ministerial 471 de fecha 29 de noviembre de 1993, en tanto se realizan los cambios pertinentes derivados del proceso de transformación curricular en el marco de la Reforma Educativa.

Artículo 4. Para impartir el Ciclo de Educación Básica por Madurez y la carrera de Bachillerato en Ciencias y Letras por Madurez del Ciclo de Educación Diversificada, se establecen las siguientes modalidades:

- a. Enseñanza Regular: clases presenciales con los docentes, de cinco períodos cada curso, con una duración de 35 minutos como mínimo. El plan es diario de lunes a viernes.
- b. Enseñanza Libre: clases presenciales con el maestro o tutor una vez por semana, para su guía y orientación. Puede ser Plan a Distancia o Plan Fín

de Semana. Para su desarrollo se debe apoyar en material didáctico para alumnos que por razones de trabajo, salud, distancia y otras causas, no pueden ser estudiantes de la modalidad regular.³⁸

Acuerdo Ministerial 2765-2009.

Artículo 1. Reformar el artículo 6 del Acuerdo Ministerial No. 396-2009, de fecha 2 de marzo de 2009, el cual queda así.

Artículo 6. Para poder ingresar a la carrera de Bachillerato en Ciencias y Letras por Madurez, es necesario haber cumplido dieciocho años de edad lo que deberá comprobarse con la certificación de la partida de nacimiento. Cédula de vecindad o el documento personal de identificación y haber aprobado el Ciclo de Educación Básica, lo cual se comprobará con el expediente completo de los estudios realizados.

Ley de Idiomas Nacionales

Decreto 19-2003

Estipula lo siguiente: "Que el idioma es una de las bases sobre los cuales se sostiene la cultura de los pueblos, siendo el medio principal para la adquisición, conservación y transmisión de su cosmovisión, valores y costumbres, en el marco de las culturas nacionales y universales que caracteriza a los pueblos Maya, Garífunas y Xinka".

Que la Constitución Política de la República reconoce el derecho de los pueblos y comunidades indígenas a su identidad cultural de acuerdo con sus valores, su lengua y sus costumbres, siendo deber fundamental del Estado garantizar esos derechos.³⁹

³⁸ MINEDUC (en línea). Disponible: www.mineduc.gob.gt.

38. Derecho Educativo, Recopilación comentada de Leyes y Reglamentos, 2012, Sexta Edición, Ed. Superiores.

Capítulo III

Plan de acción INEB e INED Plan Fin de Semana Las Margaritas

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Carné: 200514840
Epesista: Elba Lorena Mazariegos Morales

3.1. Título del proyecto

Módulo para la subárea de comunicación y lenguaje LO3 Idioma Inglés dirigido a docentes y estudiantes del INEB e INED Plan Fin de Semana “Las Margaritas, El Búcaro” del municipio de Villa Nueva.

3.2. Hipótesis acción

Si se hace un manual, módulo o guía para la subárea de idioma inglés, se brindará apoyo a los catedráticos y estudiantes en el estudio y conocimiento, de los diferentes contenidos y actividades a impartir en un segundo idioma. Y solventar la falta de material didáctico en esta subárea.

3.3. Ubicación

2ª. Avenida 2-99, zona 12, Colonia Las Margaritas, municipio de Villa Nueva departamento de Guatemala.

3.4. Justificación

Como resultado del diagnóstico realizado en el Instituto Nacional de Educación Básica y Diversificada “Las Margaritas”, El Búcaro, se pudo detectar que es de suma importancia la actualización, capacitación a los docentes y estudiantes de

este establecimiento. Esto en una subárea tan importante como el idioma Inglés. Se ha demostrado que se carece de la misma y que no existen muchos textos didácticos en los cuales se pueda dar una inducción al idioma y en el cual se maneje por niveles y grados dependiendo de los conocimientos previos de los estudiantes. Por lo cual es indispensable elaborar un Módulo que contenga la mayor parte de contenidos que establece el CNB, aplicando técnicas y métodos prácticos de enseñanza y aprendizaje para los jóvenes que estudian por madurez.

3.5. Objetivos

General

Propiciar el mejoramiento académico del establecimiento a través de material didáctico actualizado con técnicas pedagógicas para los niveles inicial y medio según el CNB de la subárea del idioma inglés L03.

Específicos

- a. Diseñar un módulo para el docente y los estudiantes en el idioma inglés.
- b. Actualizar a los docentes en un segundo idioma con técnicas y métodos pedagógicos comprensibles.
- c. Incentivar a los estudiantes a aprender un segundo idioma por medio de contenido didáctico y pedagógico adecuado al nivel y necesidades de los estudiantes.

3.6. Metas

- a. 1 Módulo interactivo del idioma inglés nivel básico y medio para los estudiantes de educación por madurez.
- b. 1 Actividad de convivencia para presentar el módulo educativo a los docentes.
- c. 5 Actividades de aprendizaje con los estudiantes en el idioma inglés.
- d. 2 Presentaciones del módulo al asesor para revisión y correcciones.

3.7. Beneficiarios

- a. Directos: docentes, y estudiantes de la comunidad educativa del establecimiento INEB e INED Plan Fin de semana, Las Margaritas, El Búcaro.

- b. Indirectos: vecinos y autoridades de la comunidad educativa.

3.8. Actividades

- ✓ Investigación y recopilación de los temas contenidos en el CNB del Idioma Inglés L3.
- ✓ Redacción de los temas principales dependiente de los distintos niveles, iniciando desde el nivel 1.
- ✓ Incluir material visual y de audio para los diferentes capítulos del módulo.
- ✓ Colocar hojas de trabajo y de ejercicios para los estudiantes.
- ✓ Incluir hoja de respuestas para los diferentes ejercicios como ayuda al docente.
- ✓ Revisión de las autoridades y docentes del establecimiento antes de su impresión y aprobación.
- ✓ Revisión y visto bueno del asesor del proyecto.
- ✓ Impresión final del módulo ya con todo el contenido revisado y corregido.
- ✓ Incluir el módulo al informe de EPS.

3.9. Técnicas metodológica

Observación, entrevistas, encuestas, análisis documental, investigación y utilización de textos relaciones con la materia, material audiovisual.

3.10. Tiempo de realización

El lapso de tiempo de elaboración del Módulo abarca un período de cuatro meses aproximadamente. Iniciando el 02 de abril al 06 de agosto de 2017, según calendario, ver el cronograma adjunto.

3.11. Responsables

3.11.1 Director del establecimiento Las Margaritas

3.11.2 Asesor del Proyecto USAC

3.11.3 Epesista coordinadora ejecutora del proyecto.

3.11.4 Miembros de la comunidad educativa en general

3.12. Presupuesto

No.	Descripción	Cantidad.
1	Transporte	Q 50.00
2	Alimentación	Q 400.00
3	Papelería	Q 200.00
4	Equipo de Computo	Q 300.00
5	Otros Gastos	Q 300.00
	TOTAL	Q 1250.00

3.13 Evaluación

Para verificar y valorar el desarrollo de este plan se utilizará un cronograma doble en el que se visualizará la concordancia o discrepancia entre lo que se planificó y lo que ejecutó y si hay variantes, determinar cómo afectó positiva o negativamente al logro de los objetivos del plan.

Instrumento de Evaluación del plan del proyecto

Año 2017

No	Activ./Tiempo	Proces P. E.	Primer mes				Segundo Mes				Tercer Mes				Cuarto Mes			
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Planificación de diseño y elaboración de módulo Educativo para el curso L03	X X			X	X												
2	Elaboración del Módulo	X X					X	X	X	X	X	X	X					
3	Socialización de Módulo Docentes y Director	X X													X	X	X	
4	Correcciones y sugerencias en la elaboración.	X X															X	X
5	Revisión Asesor de EPS	X X															X	X
6	Impresión Final	X X																X
7	Entrega a autoridades del Plantel	X X																X

Referencia: Lic. Víctor Manuel Rivera, EPS.

P:= Planificado

E= Ejecutado

3.14 Cronograma de Actividades plan de acción		año 2017															
		Mes de abril				Mes de mayo				Mes de junio				Mes de julio			
SEMANAS																	
No.	Actividad	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Inicio de Planificación del proyecto	■	■	■													
2	Inicio de Elaboración del Módulo, recopilación de información.				■	■	■										
3	Organización y Ordenamiento de los temas							■	■								
4	Redacción de los temas principales dependiente de los distintos niveles, iniciando desde el nivel 1.							■	■	■	■						
5	Incluir material visual y de audio para los diferentes capítulos del módulo.										■	■					
6	Colocación hojas de trabajo y de ejercicios para los estudiantes											■					
7	Hojas de respuesta para los diferentes ejercicios											■					
8	Revisión de las autoridades y docentes del establecimiento antes de su impresión y aprobación.											■	■	■			
9	Revisión y autorización del asesor del proyecto														■	■	■
10	Presentación Final																■
11	Impresión final del módulo ya con todo el contenido revisado y corregido.																■

Capítulo IV

Ejecución y sistematización de la intervención

4.1 Descripción de las actividades realizadas

No.	Actividad	Fecha	Resultado
1	Inicio de Elaboración del Módulo, recopilación de información.	25 de marzo al 2 de abril de 2017.	Satisfactorio
2	Organización y Ordenamiento de los temas.	1 y 2 de abril de 2017.	Satisfactorio
3	Redacción de los temas principales dependiente de los distintos niveles, iniciando desde el nivel 1.	8 al 14 de abril de 2017	Satisfactorio
4	Colocación hojas de trabajo y de ejercicios para los estudiantes.	15 al 17 de abril de 2017.	Satisfactorio
5	Incluir material visual y de audio para los diferentes capítulos del módulo.	21 y 22 de abril de 2017	Satisfactorio
6	Hojas de respuesta para los diferentes ejercicios.	28 y 29 de abril de 2017.	Satisfactorio
7	Revisión primera parte del módulo	17 de abril y 7 de junio de	Satisfactorio

	Docente y PEM en Inglés.	2017.	
8	Correcciones y detalles.	18 al 22 de abril de 2017.	Satisfactorio
9	Revisión e ideas docentes del establecimiento.	29 de abril y 28 de julio de 2017	Satisfactorio
10	Revisión y correcciones Licda. Brenda Borges Asesora Proyecto.	30 de abril y 17 de junio 2017	Satisfactorio
11.	Revisión de las autoridades y docentes del establecimiento antes de su impresión y aprobación.	28 de julio de 2017.	Satisfactorio
12	Aprobación del proyecto.	29 de julio de 2017.	Satisfactorio
13	Impresión Final y entrega a las autoridades del establecimiento y docentes.	06 de agosto de 2017.	Satisfactorio



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

ENGLISH MODULE

**Módulo para la subárea de inglés L03,
dirigido a estudiantes del ciclo Básico y
Diversificado por Madurez del Instituto
Nacional Las Margaritas, El Búcaro.**

**Elba Lorena
Mazariegos Morales**

Facultad de  Humanidades



**Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Plan fin de semana
Jornada dominical
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–.**

**Licda. Brenda Elizabeth Borges Amado
Coordinadora Jornada Dominical
Facultad de Humanidades**

**Licda. Brenda Elizabeth Borges Amado
Asesora de Ejercicio Profesional Supervisado
Guatemala, Guatemala, FAHUSAC.**

**MA. Edy Joselo Martínez
Supervisión Educativa 01-01-47**

**PEM. Miguel García Boror
Director del Establecimiento
INEB e INED Plan Fin de Semana
Las Margaritas, El Búcaro**

**PEM. en Pedagogía y Técnico en
Administración Educativa
Elba Lorena Mazariegos Morales
Autora –recopiladora**

**PEM. en Inglés Rubí López
Revisión Gramatical y Mediación
Pedagógica en el área.**

**PEM. Estela Linares
Revisión y Mediación
Pedagógica**

**PEM. Elba Lorena Mazariegos Morales
Diseño y diagramación**

Ilustraciones y fotografías: de la autora, exceptuando en las que se indique la fuente.

Diagramas y esquemas: de la autora, exceptuando en las que indique la fuente.

Financiamiento: Epesista y colaboradores.

Este materia fue realizado como proyecto en el proceso de Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. Se permite su reproducción unicamente con fines Educativos.

Ciudad de Guatemala, julio de 2017.

Index

	Page.
Introduction	1
How to use this module	2
CNB components	3
Competences	4-9
Contents	
❖ Unit 1	
Beginners Level	
▪ Alphabet	11
▪ Song 1	12
▪ Exercise	13
▪ The Numbers	14-16
▪ Exercise	16-17
▪ Dialogue	18
▪ Commands in class	19-20
▪ Polite expressions	20
▪ Exercise	21-22
▪ The body parts	23
▪ Song 2	24
▪ Exercise	25
▪ The family members	26
▪ Exercise	27
▪ Days of the week	28
▪ Months of the Year	28
▪ Worksheet	29-31
▪ Quiz No. 1	32-33
❖ Unit 2	
▪ Nouns	35
▪ Grammar	36
▪ Worksheet	37
▪ Article	38
▪ Grammar	39-42

▪ Pronouns	43
▪ Grammar	44
▪ Exercise	45
▪ Verbs	46-47
▪ Adjectives	48-52
▪ Prepositions	53
▪ Quiz No.2	54-55

❖ Unit 3

Elementary Level

▪ Parts of the house	57
▪ Verb to be	58-59
▪ Exercise	60-61
Reading	62
▪ Present Continuous	63
▪ Grammar	64-66
▪ Readings	67
▪ Worksheet	68
▪ Simple Present	69
▪ Grammar	70-73
▪ Song 3	74-75
▪ Quiz No.3	76-77

❖ Unit 4

▪ Simple Past (regular and irregular verbs)	79
▪ Grammar	80-84
▪ Worksheet	85
▪ Reading	86
▪ Conversation	87
▪ Past continuous (was, were)	88
▪ Grammar	89-91
▪ Reading	92
▪ Exercise	93
▪ Dialogue	94
▪ Song 4	95-96
▪ Quiz No. 4	97-98

❖ Unit 5

Intermediate Level

▪ Simple Future	100-101
▪ Grammar Be going to	102-103
▪ Grammar Will	104-105
▪ Dialogue	106
▪ Reading	107
▪ Exercise	108
▪ Future Progressive or continuous	109-111
▪ Exercise	112-113
▪ Reading	114-115
▪ Song 5	116
▪ Quiz No. 5	117-118

❖ Unit 6

▪ Phrasal Verbs	120-123
▪ Present Perfect	124
▪ Grammar	125
▪ Reading	126
▪ Exercise	127-128
▪ Present Perfect Continuous	129
▪ Grammar	130-132
▪ Reading	133
▪ Exercise	134
▪ Quiz No. 6	135-136

Apendix

➤ Answer Key	138-147
➤ Vocabularies	147-153

Instrumentos de observación

➤ Lista de Cotejo	154-155
➤ Escala de Rango	156-157
➤ Rúbrica	158-160

Bibliography	161-164
--------------------	---------

Introduction

At present the English language has a very important role for all the labor and social activities, since it serves us both to communicate and to acquire some service or product, which in many companies request it as a requirement to qualify for a job .

For this reason seeing the need for the INEB and INED Las Margaritas establishment, located in Búcaro; In the updating and training teachers and students in this area, a module for the English language sub-area L03 has been developed through the University of San Carlos de Guatemala, the Faculty of Humanities and the student Epesista.

This has been developed in an interactive and pedagogical way as an aid to the teacher who teaches the English course. It has six units one for each semester of the curriculum of Basic and Baccalaureate Maturity, with competencies, indicators of achievement all according to the CNB. You will find the content in both English and Spanish for your better understanding with examples and illustrations.

As well as exercises, worksheets, short tests to evaluate student learning, answer sheet for exercises, vocabularies to expand student knowledge and observation tools to evaluate student learning in different activities. In an initial, basic to an intermediate.level.

En la actualidad el idioma inglés cuenta con un papel muy importante para todas las actividades laborales y sociales, puesto que nos sirve tanto para comunicarnos como para adquirir algún servicio o producto, lo cual en muchas empresas lo solicitan como un requisito para optar a un empleo.

Por esta razón viendo la necesidad del establecimiento INEB e INED Las Margaritas, ubicado en El Búcaro; en la actualización y capacitación tanto de docentes como de estudiantes en esta materia, se ha elaborado por medio de la Universidad de San Carlos de Guatemala, la Facultad de Humanidades y la estudiante Epesista, un Módulo para la subárea del idioma inglés L03.

El cual se ha elaborado de forma interactiva y pedagógica como ayuda al docente a impartir el curso de inglés. Cuenta con seis unidades una por cada semestre del pensum de estudios de Básicos y Bachillerato por Madurez, con competencias, indicadores de logro todo según el CNB. Encontrará el contenido tanto en Inglés como en español para su mejor comprensión con ejemplos e ilustraciones.

Así como ejercitaciones, hojas de trabajo, pruebas cortas para evaluar el aprendizaje del estudiante, hoja de respuestas para los ejercicios, vocabularios para ampliar el conocimiento del estudiante e instrumentos de observación para evaluar los aprendizajes de los estudiantes en las diferentes actividades. En un nivel inicial, básico hasta un intermedio.

¿How to use this module?

Practice English module used for teacher and students in every country or community. Are six units in each one you will find the following.

- ❖ Grammar
- ❖ Songs CD
- ❖ Dialogues/ oral part
- ❖ Worksheets

- ❖ Exercises

- ❖ Quiz evaluation
- ❖ Vocabularies for each unit
- ❖ Answer Key
- ❖ View instruments

I used different English grammar books for consult for beginners, elementary and intermediate students level.

Componentes del Currículum

El nuevo currículum está centrado en el ser humano, organizado en competencias, ejes y áreas para el desarrollo de los aprendizajes, considera el tipo de sociedad y de ser humano que se desea formar, reflexiona y reorienta muchas de las prácticas de enseñanza y de investigación, determina, en función de las necesidades del contexto sociocultural y de los intereses de los y las estudiantes, la selección de las competencias a desarrollar y las actividades a incluir en el proceso enseñanza y aprendizaje.¹

Competencias: se define la competencia como “La capacidad o disposición que ha desarrollado una persona para afrontar y dar solución a problemas de la vida cotidiana y a generar nuevos conocimientos”. Se fundamenta en la interacción de tres elementos contribuyentes: el individuo, el área de conocimiento y el contexto.

Ser competente, más que poseer un conocimiento, es saber utilizarlo de manera adecuada y flexible en nuevas situaciones.

Competencias de área: comprenden las capacidades, habilidades, destrezas y actitudes que las y los estudiantes deben lograr en las distintas áreas de las ciencias, las artes y la tecnología al finalizar el nivel o un ciclo del nivel.

Enfocan el desarrollo de aprendizajes que se basan en contenidos de tipo declarativo, actitudinal y procedimental, estableciendo una relación entre lo cognitivo y lo sociocultural.

Competencias de Grado o Etapa: comprenden las capacidades, habilidades y actitudes que las y los estudiantes deben lograr en las distintas áreas al finalizar el grado.²

¹ Currículum Nacional Base, Ciclo Básico Nivel Medio, 2011, página 23.

² *Loc. Cit.*

Contenidos: conforman el conjunto de saberes científicos, tecnológicos y culturales, que se constituyen en medios que promueven el desarrollo integral de los y las estudiantes y se organizan, en conceptuales, procedimentales y actitudinales.

Indicadores de Logro: se refieren a la actuación; es decir a la utilización del conocimiento.

Son comportamientos manifiestos, evidencias, rasgos o conjunto de rasgos observables del desempeño humano que gracias a una argumentación teórica bien fundamentada permiten afirmar que aquello previsto se ha alcanzado.³



³ *Ibidem*, página 24.

Subárea de Comunicación y Lenguaje L03 inglés

Descripción de la Subárea

Importancia del idioma inglés en la actualidad.

El inglés es un idioma de comunicaciones internacionales usadas en diferentes ámbitos tales como comerciales, técnicos, científicos y académicos. Se ha convertido en un idioma de acceso a los avances tecnológicos y de comunicación del siglo XXI en un mundo globalizado.

El manejo del inglés constituye una herramienta para ampliar opciones de desarrollo personal y laboral. Permite acceder a trabajos y puestos que requieren habilidades en idiomas de comunicación internacional. Contribuye a una mejor preparación académica para enfrentar los retos de la tecnología y la globalización.

Promueve el intercambio cultural así como el enriquecimiento de información para un mejor desenvolvimiento en cualquier área de trabajo que elijan los y las estudiantes.⁴

Cuatro habilidades básicas de comunicación acompañan su aprendizaje que deben estar respaldadas por una sólida competencia lingüística en el idioma materno, escuchar, hablar, leer y escribir. El grado de dominio de cada una de ellas determina el nivel de desempeño.

Este enfoque de inglés como idioma extranjero es técnico y funcional.

⁴ *Ibidem*, página 129.

Competencias de la subárea L03 Inglés

Las competencias de la subárea son:

1. Utiliza vocabulario amplio, variado y estructura gramatical adecuado, en el intercambio de información, conversaciones coloquiales y comunicaciones instrumentales.⁵
2. Redacta narraciones simples, resúmenes, noticias y otros textos, con base en lectura de textos literarios o científicos de divulgación general, utilizando vocabulario preciso y variado y estructura gramatical adecuada.
3. Utiliza vocabulario preciso y concreto al comunicarse en forma oral y escrita, con base en los contextos regional e internacional.
4. Aprecia la diversidad cultural y lingüística de su país, los países angloparlantes y otros países.

Competencias de grado Básicos por Madurez

Dos años

No.	Primer Grado	Segundo Grado	Tercer Grado
1	Responde a instrucciones básicas en los ámbitos escolares y comunitarios	Participa en conversaciones e intercambios de información y opinión en forma oral en los ámbitos escolar y comunitario.	Comunica información con vocabulario amplio y estructura gramatical adecuada en una conversación cotidiana.
2	Redacta oraciones y párrafos referidos a la vida personal y familiar utilizando la estructura gramatical adecuada y con base en lectura de	Narra en forma escrita experiencias personales, escolares o comunitarias utilizando la estructura gramatical apropiada y a con base en lectura de	Produce narraciones simples (párrafos, conversaciones, historias cortas) utilizando un vocabulario amplio y preciso y la estructura gramatical apropiada, con

⁵ Currículum Nacional Base Ciclo Básico, Nivel Medio, página 132.

	materiales escritos y gráficos.	textos de periódicos o revistas.	base en textos literarios o materiales científicos.
3	Utiliza en su comunicación, vocabulario variado de su entorno familiar y escolar.	Aplica estrategias cognitivas y meta cognitivas en la comprensión de nuevo vocabulario.	Emplea vocabulario preciso y concreto del contexto nacional e internacional, al comunicarse en forma oral y escrita.
4	Identifica prácticas culturales de sociedades angloparlantes asociadas con el idioma.	Compara prácticas culturales de sociedades angloparlantes con las propias.	Asocia prácticas y tradiciones culturales de países angloparlantes con su historia social y política.

Curriculum Nacional Base Ciclo Básico, Nivel Medio, página 132.

Componentes de la subárea

Para su desarrollo, la subárea de inglés se integra con los siguientes componentes:

1. **Comprensión y expresión oral:** por tratarse de un segundo o tercer idioma y de una lengua extranjera, es necesario partir de los resultados de evaluaciones diagnósticas, del nivel de comunicación de una persona. Escuchar y hablar son procesos constitutivos de una comunicación efectiva.

Al desarrollar las habilidades orales, los y las estudiantes podrán participar en diálogos y exposiciones que les permitan intercambiar información cada vez más complejo y con respecto a temas cada vez más variados. El aprendizaje oral incluye también el conocimiento y práctica de expresiones, dichos, refranes, vocativos, formas de saludo y otras pautas verbales de uso común en el contexto angloparlante.

2. **Comprensión y expresión escrita:** al igual que en el componente anterior, es conveniente conocer primero los resultados de evaluaciones diagnósticas del nivel de comunicación de una persona. Leer es el proceso de decodificar cualquier tipo de mensaje escrito; la lectura es un proceso complejo que incluye la interpretación no solamente de palabras y oraciones, sino de

signos, íconos, dibujos y otro tipo de recursos que utilice un texto escrito y gráfico.

La escritura da la oportunidad de compartir ideas, información y sentimientos utilizando los procesos y herramientas adquiridas para plasmarlos en un plasmarlos en un texto coherente.

3. **Desarrollo de vocabulario:** tanto en forma oral como escrita, la adquisición de vocabulario y expresiones de uso común constituyen el eje sobre el cual se constituye en bagaje de conocimientos que usados adecuadamente permiten interactuar con otras personas.

El dominio que un hablante muestra con respecto al vocabulario que maneja en sus expresiones, es una de los mejores indicadores del nivel de aprendizaje y de dominio con que una persona maneja otro idioma de uso.

4. **Cultura y sociedad:** al lograr algún grado de comprensión y comunicación oral y escrita en otro idioma, se logra conocer sobre otras culturas y a la vez se contrasta y valora la propia. En el contexto de la enseñanza y aprendizaje de idiomas, es bien sabido que la categorización que ofrece cada idioma dependiendo del uso de sus categorías gramaticales y lingüísticas, se convierte en una especie de ventana al mundo, en una especie de lentes especializados que nos ayudan a ver la realidad cotidiana desde otros puntos de vista que antes no habían sido imaginados.

Desde el uso de formas de saludo, que muchas veces significan el portal de ingreso a esos otros mundos, hasta el uso de metáforas cada vez más sofisticadas, el o la estudiante sabrá reconocer que está en contacto con otras tradiciones.⁶

⁶*Ibidem*, página 131

Bachillerato en Ciencias y Letras por Madurez

Año Único

Competencias

1. Genera intercambio de información en conversaciones en un ambiente de aprendizaje en temas en forma oral y escrita.
2. Produce textos en forma escrita y oral para si y sus necesidades de comunicación con el propósito de aprender con estructuras gramaticales y vocabulario apropiado.
3. Mejora sus habilidades para cautivar a otras culturas desempeñándose efectivamente.

Indicadores de Logro

1. Da y responde a saludos, cumplidos, invitaciones, presentaciones y despedidas en una conversación.
2. Propone intercambio de conversaciones esenciales en forma oral y escrita y información personal acerca de temas de la vida diaria..
3. Usa vocabulario aceptable, expresiones y gestos propios del idioma.
4. Expresa deseos, dudas, incertidumbres y necesidades aprendidas, usando material oral y escrito.
5. Responde preguntas en forma oral y escrita.
6. Habla usando vocabulario, pronunciación y gramática en forma exacta.
7. Compone diferentes textos con gramática, ortografía y vocabulario en forma exacta.
8. Escribe sus actividades diarias en párrafos cortos.⁷

⁷CNB Ciclo Básico y Bachillerato por Madurez,(en línea)—Disponible en:
[http://cnbguatemala.org.index.php?title=bachillerato por madurez](http://cnbguatemala.org.index.php?title=bachillerato+por+madurez)

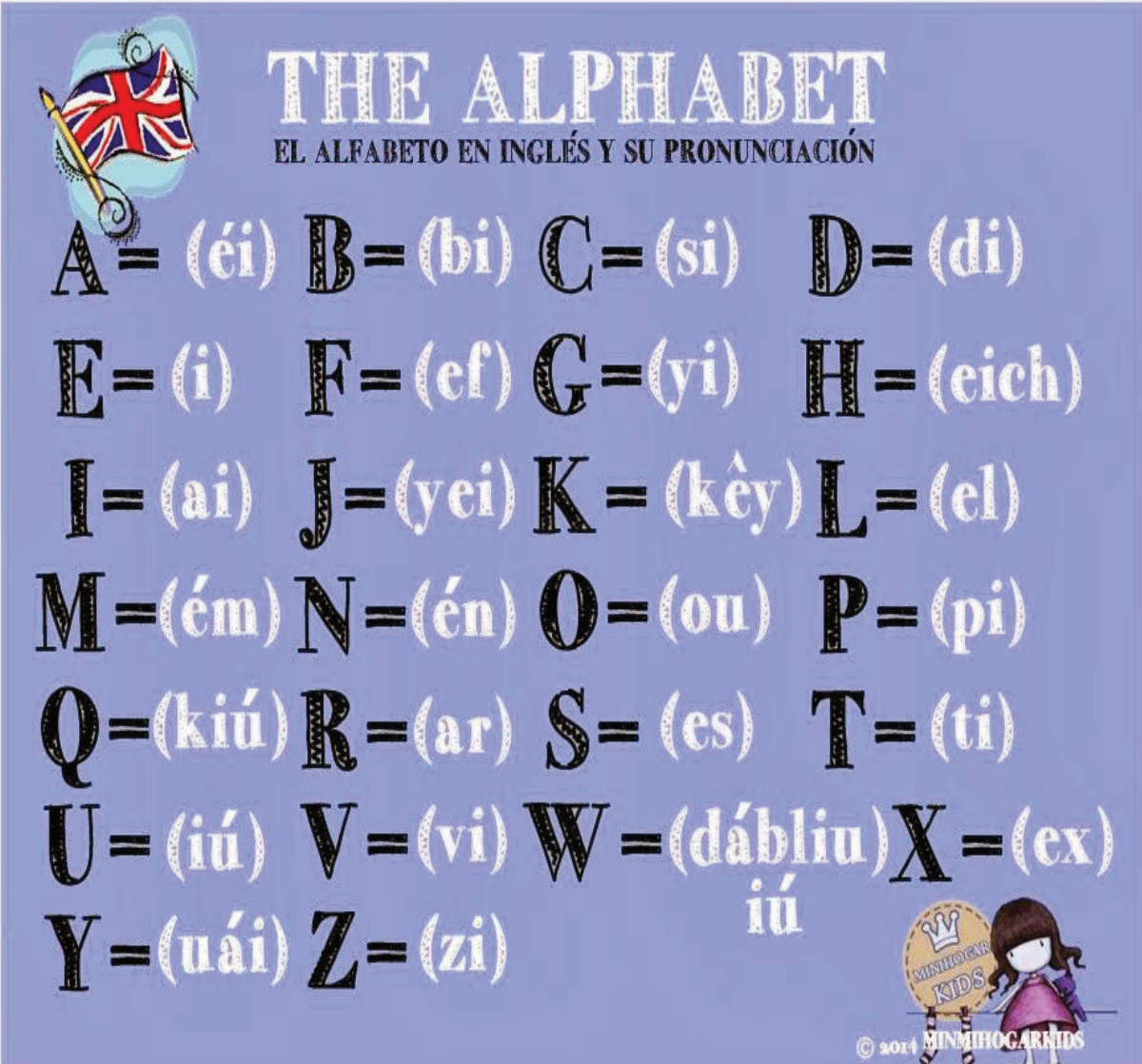
Unit 1

- ✧ Alphabet
- ✧ Numbers
- ✧ Body parts
- ✧ Family members
- ✧ Days and months

The Alphabet

Beginners Level

Listen the pronunciation and repeat. (Escuche la pronunciación y repita el alfabeto).⁸



THE ALPHABET
EL ALFABETO EN INGLÉS Y SU PRONUNCIACIÓN

A = (éi) B = (bi) C = (si) D = (di)
E = (i) F = (ef) G = (yi) H = (eich)
I = (ai) J = (yei) K = (kêy) L = (el)
M = (ém) N = (én) O = (ou) P = (pi)
Q = (kiú) R = (ar) S = (es) T = (ti)
U = (iú) V = (vi) W = (dábliu) X = (ex)
Y = (uái) Z = (zi)

© 2014 MINIHOCA KIDS

⁸Imagen El alfabeto en inglés y su pronunciación,(En línea),--Disponible en: <http://i.imgur.com/UiTyXeS.jpg>

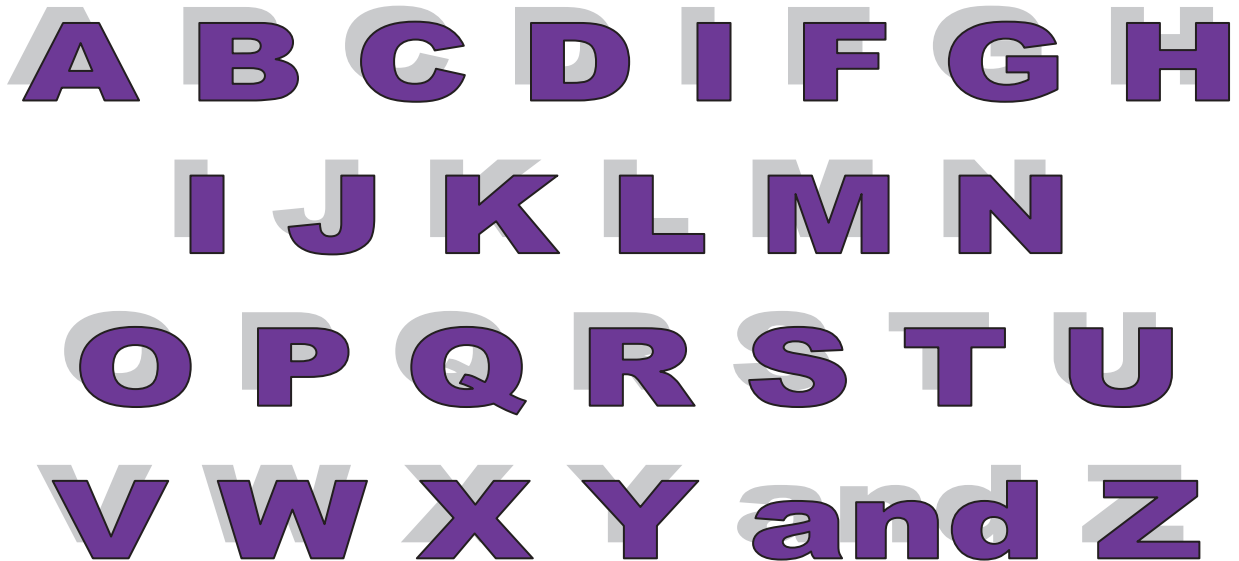


Song 1 The little star.



Activity No.1

Listen the song in CD with your students. Sing the song in groups. (Escuche en el CD la canción con sus estudiantes. Canten la canción en grupos).



Activity No.2

Instructions: spell your full name, saying correctly the alphabet. (Deletree su nombre completo, diciendo correctamente el alfabeto).

Example:	First Name	Mary=	em, ei, ar, guay
	Primer nombre		
	Second Name	Lucy=	el, iu, ci, guay
	Segundo nombre		
	Last Name	Garcia=	gi, ei, ar, ci, ai, ei,
	Apellidos		

Exercise

The students spell correctly their names in oral and written part. (Los alumnos deletrean correctamente sus nombre en forma oral y escrita).

First Name _____

Second Name _____

Last Name _____

THE NUMBERS



Ordinal Numbers

1 st - first	17 th - seventeenth
2 nd - second	18 th - eighteenth
3 rd - third	19 th - nineteenth
4 th - fourth	20 th - twentieth
5 th - fifth	21 st - twenty-first
6 th - sixth	22 nd - twenty-second
7 th - seventh	23 rd - twenty-third
8 th - eighth	24 th - twenty-fourth
9 th - ninth	25 th - twenty-fifth
10 th - tenth	26 th - twenty-sixth
11 th - eleventh	27 th - twenty-seventh
12 th - twelfth	28 th - twenty-eighth
13 th - thirteenth	29 th - twenty-ninth
14 th - fourteenth	30 th - thirtieth
15 th - fifteenth	31 st - thirty-first
16 th - sixteenth	

Imagen de los números ordinales, (En línea)-- Disponible en:
<https://i.pinimg.com/originals/be/c6/2a/bec62ab7557c1d1fce67e40f9255938d.png>

Cardinal and Ordinal numbers

The numbers more known are ordinals and cardinals.

Number	Cardinal	Ordinal
1	One	First
2	Two	Second
3	Three	Third
4	Four	Fourth
5	Five	Fifth
6	Six	Sixth
7	Seven	Seventh
8	Eight	Eighth
9	Nine	Ninth
10	Ten	Tenth
11	Eleven	Eleventh
12	Twelve	Twelfth
13	Thirteen	Thirteenth
14	Fourteen	Fourteenth
15	Fifteen	Fifteenth
16	Sixteen	Sixteenth
17	Seventeen	Seventeenth
18	Eighteen	Eighteenth
19	Nineteen	Nineteenth
20	Twenty	Twentieth
21	Twenty one	Twenty first
22	Twenty two	Twenty second
23	Twenty three	Twenty third
24	Twenty four	Twenty fourth
25	Twenty five	Twenty fifth
30	Thirty	Thirtieth
40	Forty	Fortieth
50	Fifty	Fiftieth
60	Sixty	Sixtieth
70	Seventy	Seventieth
80	Eighty	Eightieth
90	Ninety	Ninetieth
100	Hundred, one hundred, a hundred.	Hundredth A hundredth
101	Hundred and one	Hundredth and first

102	Hundred and two	Hundredth and second
200	Two hundred	Two hundredth
201	Two hundred and one	Two hundredth and first
1,000	One thousand A thousand	One thousandth
1,500	A thousand five hundred	A thousand five hundredth
2,000	Two thousand	Two thousandth
30,000	Thirty thousand	Thirty thousandth
100,000	A hundred thousand	A hundred thousandth
1,000,000	A million	A millionth

Referencia: Alejandro de la Rosa, Francisco Estrada y Luis Armando Lobos

Exercise

A. Instructions: write correctly in English, the following ordinal numbers. (Escriba en inglés los siguientes números ordinales correctamente).

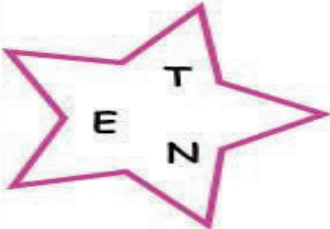


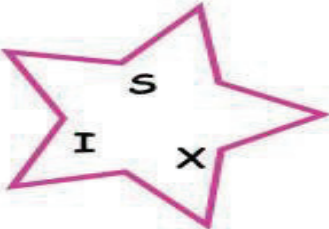




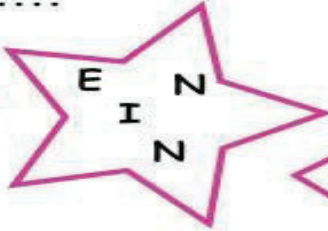

1. Uno _____
2. Catorce _____
3. Veinticinco _____
4. Cincuenta _____
5. 22 _____
6. Cien _____
7. Doscientos diez _____
8. Mil _____
9. Dos mil diecisiete _____

10. Cero _____

B. Read and write in the line correctly the numbers. (Lea y escriba el número en la línea correctamente).

GUESS THE NUMBERS

ENGLISH & FUN

Activity Dialogue

Practice the numbers




Instructions: practice the following dialogue with your students. Work in pairs.
(Practique el siguiente dialogo con sus estudiantes, trabajar en parejas).

- a. What's your name?
¿Cuál es su nombre?
 - b. My name is Michael.
Mi nombre es Michael.
 - a. What's your address?
¿Cuál es su dirección?
 - b. My address is 235 Main Street.
Mi dirección es dos treinta y cinco calle principal.
 - a. What's your phone number?
¿Cuál es su número de teléfono?
 - b. My phone number is 741-8906.
Mi número de teléfono es 741-8906.
 - a. Where are you from?
¿De dónde es usted? (origen)
 - b. I'm from Mexico City.
Soy de la ciudad de México.
- Important
- What's = What is
 - 235= two thirty five
 - 741-8906= seven four one-eight nine "oh" six⁹

⁹ Molinsky Steven and Bliss Bill, Side by Side book 1, página 2

Commands in class

Are some basic classroom language that will enable you to communicate in English at all times during your English lessons.(Hay lenguaje básico que es necesario usar en clase para comunicarnos en inglés todo el tiempo durante sus lecciones).

			
look at the board 🔊	be quiet 🔊	listen 🔊	raise your hand 🔊
			
sit down 🔊	stand up 🔊	take out your notebook 🔊	open your book 🔊
			
close your book 🔊	write your name 🔊	read 🔊	draw 🔊

Others Commands

English

- A. Circle the word
- B. Work in pairs
- C. Match the picture
with the word
- D. Close de door
- E. Open you book
- F. Read the text
- G. Come in
- H. Go out
- I. Raise your hand
- J. Come to the board
- K. Pay attention

Spanish

- Circule la palabra
- Trabaje en parejas
- Trace una línea con la
imagen y la palabra
correspondiente.
- Cierre la puerta
- Abra su libro
- Lea el texto
- Entrar
- Salir
- Levante su mano
- Venga al pizarrón
- Ponga atención.

Polite Expressions

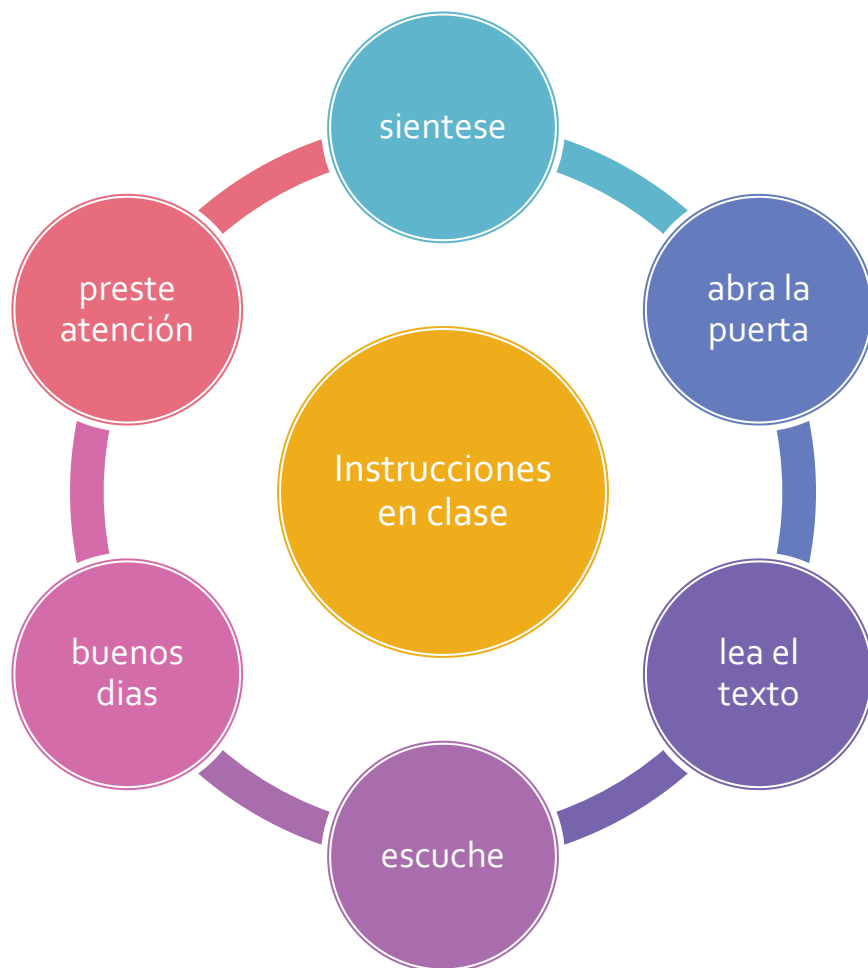
- A. Thank you
- B. Please
- C. Good morning
- D. Good afternoon
- E. Good night
- F. Nice to meet you;
- G. See you soon
- H. See you later
- I. Good bye

- Gracias
- Porfavor
- Buenos dias
- Buenas tardes
- Buenas noches
- Gusto en conocerlo
- Te veo pronto
- Te veo mas tarde.
- Bueno adios

Exercise

Practice the vocabulary given in class and do a mind map with all the commands and polite expressions, in English and Spanish. (Practique el vocabulario dado en clase y haga un mapa mental con todas las ordenes o instrucciones y expresiones de cortesía. En inglés y en español).

Example: label the following commands. (Agregar imágenes en el mapa mental)

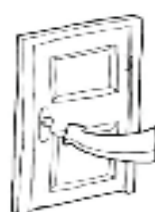
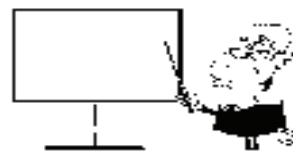
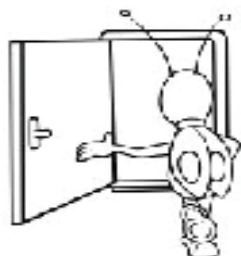


Activity: Commands

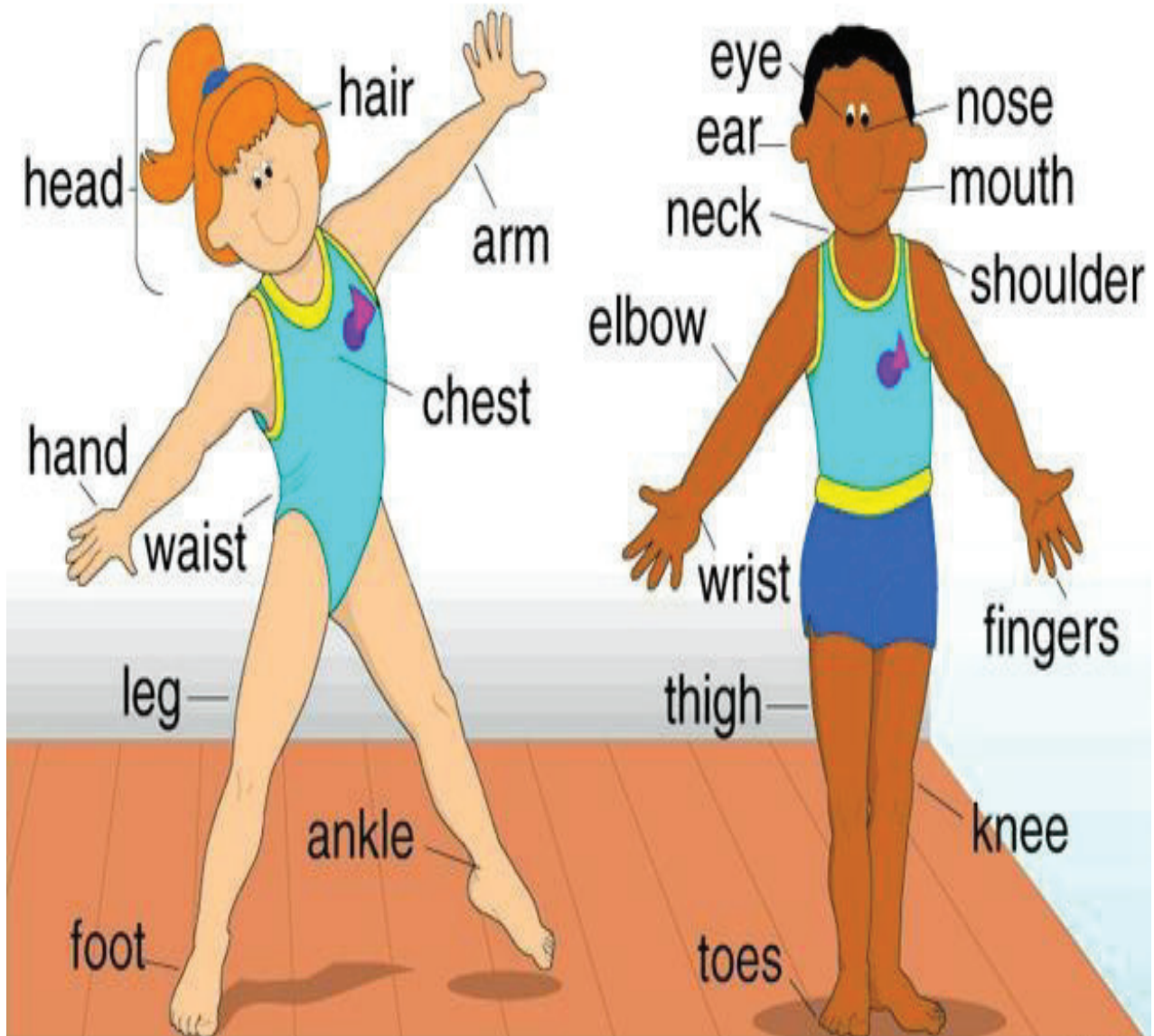
Name: _____ Date: _____

1. Write the correct command

Raise your hand close your book stand up close the door sit down
 Silence line up open the door look at the board open your book



The Body parts



- See the picture and repeat the body parts with your students.¹⁰ (Vea el dibujo y repita las partes del cuerpo con sus estudiantes).

¹⁰Imágenes. Recuperado: https://www.google.com.gt/search?q=imagenes+del+alfabeto+en+ingles&espv=2&biw=1440&bih=771&tbm=isch&source=Inms&sa=X&ved=oahUKEwi6u_ahnK7SAhWBSCYKHTfCAKYQ_AUIBigB&dpr=1#tbn=isch&q=partes+del+cuerpo+en+ingles&*&imgsrc=tl6JuYcsWWDieM:



Activity Song 2

Instructions: Listen in CD the song and sing it inclass. (Escuche la canción en el CD y cántela en clase).

If you're happy



If you're happy and you know it clap your hands (aplaudir dos veces)

If you are happy and you know it clap your hands (bis)

If you're happy and you know it and you really want to show it.

If you're happy and you know it clap your hands.

If you're happy and you know it stamp your feet (bis)

If you're happy and you know it turn around (bis)

If you're happy and you know it wiggle your hips (bis)¹¹

If you're happy and you know it stretch your arms (bis)

If you're happy and you know it pat your head(bis)

If you're happy and you know it touch your nose (bis)

If you're happy and you know it point your toes (bis)

If you're happy and you know it shout hello, hello (bis)

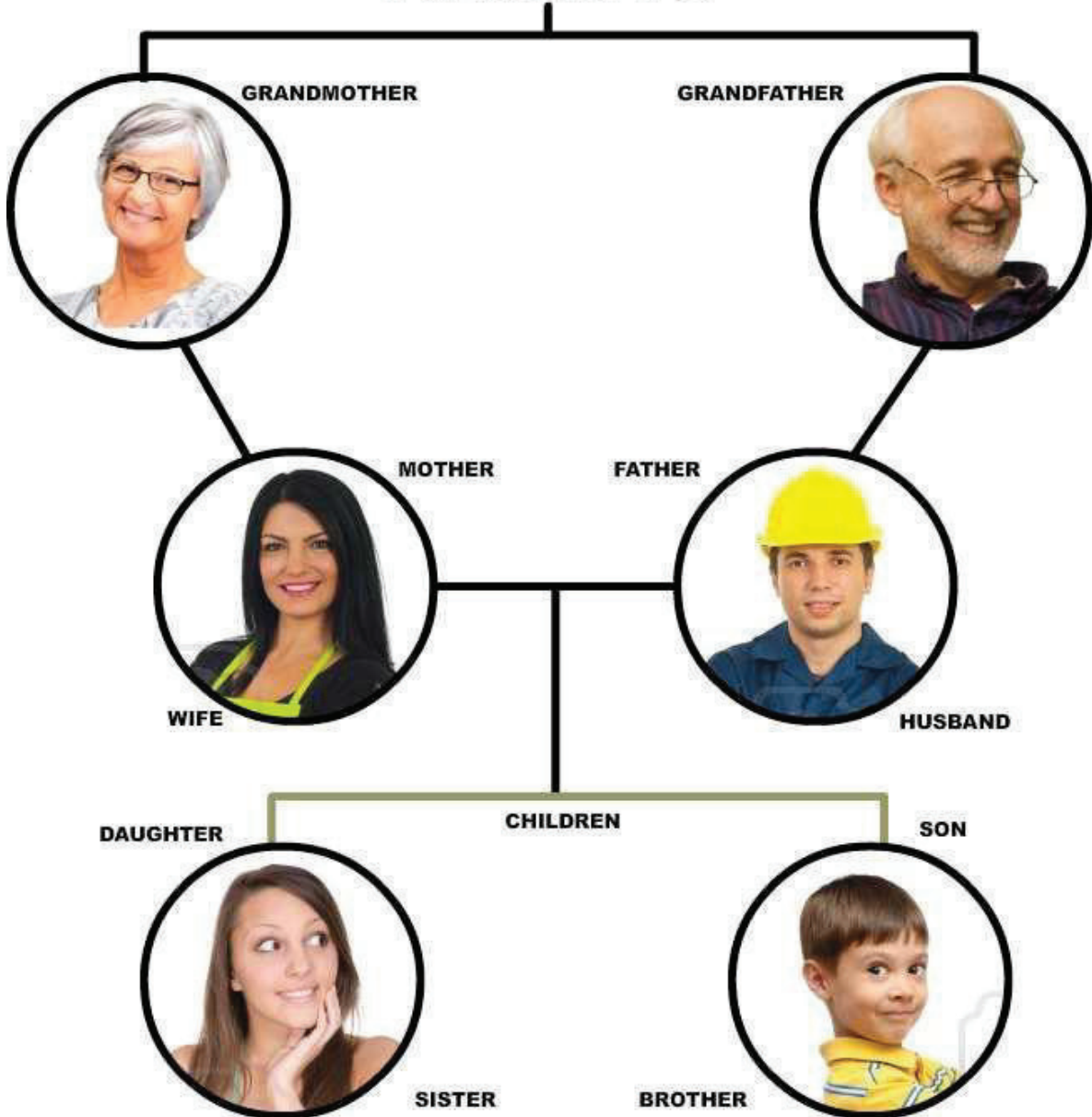
¹¹If your happy, recuperado: you tube, video y letra. https://www.youtube.com/watch?v=LrdoTiER_Jo

Exercise: write correctly the body parts to the clown.(Escriba correctamente las partes del cuerpo al payaso).

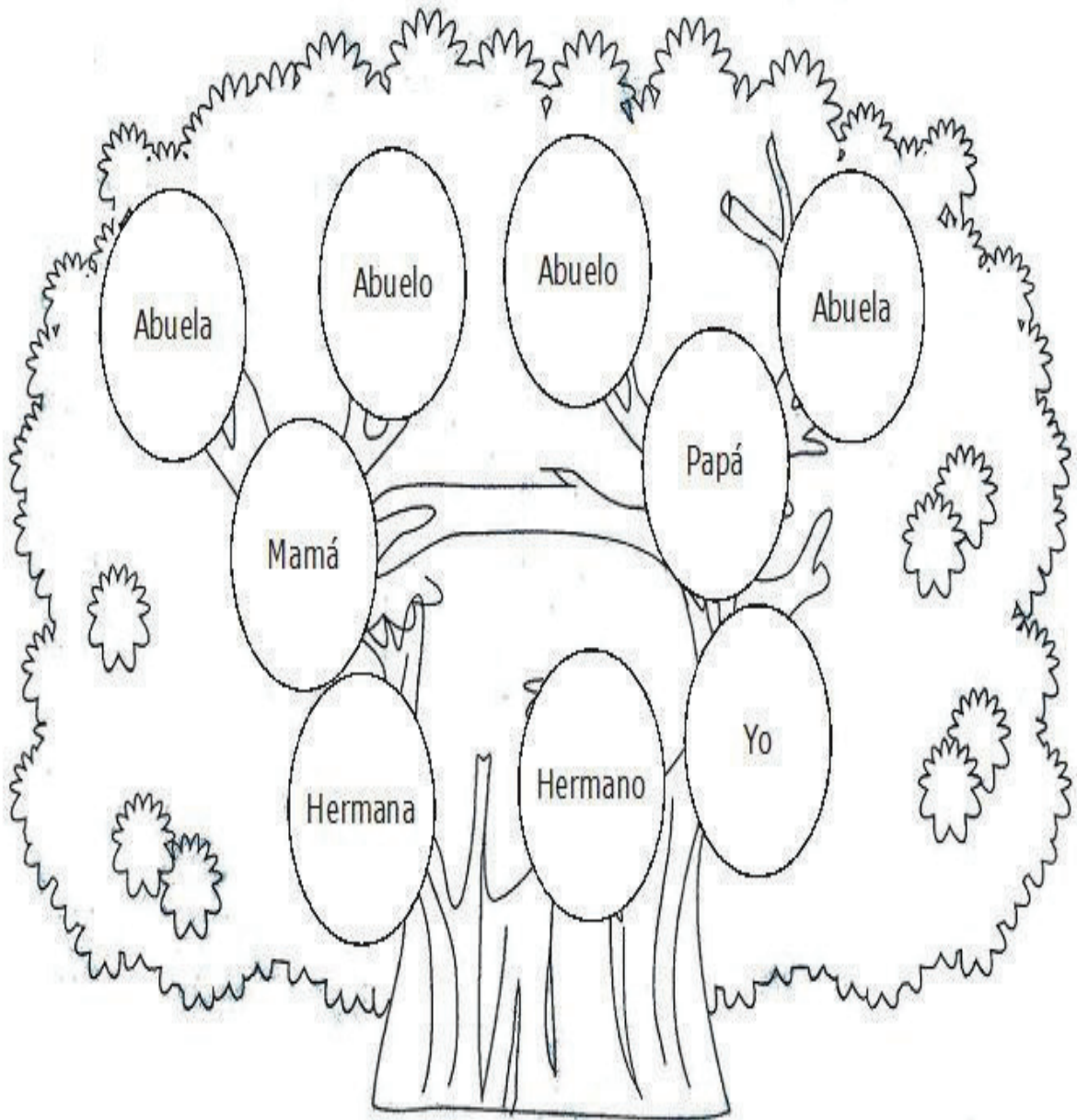


The Family Members

PARENTS



Exercise: write in english correctly the members family on the tree. (Escriba correctamente en inglés los miembros de la familia en el árbol).



Árbol familiar, ejercicio, (En línea) – Disponible en:
<https://i.pinimg.com/originals/aa/71/72/aa7172d5b9b8c6dc0c748288edc37f32.jpg>

Days and Months



Imagen días y meses del año en inglés. (En línea)—Disponible en:
<http://blogs.granada.escolapiosemaus.org/primariaingles/wp-content/uploads/sites/9/2014/10/d%C3%ADas-y-meses.jpg>

Worksheet

1. Instructions: write the day of the week that correspond.(escriba el día de la semana que corresponde)

What day comes **in between?**

What day of the week comes in between? Write your answers in the boxes below.

Thursday		Saturday
Saturday		Monday
Tuesday		Thursday
Monday		Wednesday
Friday		Sunday
Wednesday		Friday
Sunday		Tuesday

© 2016 Mama's Learning Corner

Find the names of days of a week in the following grid. Colour them.

B	W	E	D	N	E	S	D	A	Y
R	J	Q	F	L	R	M	Y	N	B
T	H	U	R	S	D	A	Y	A	M
R	N	Z	I	R	I	F	A	C	O
S	A	Q	D	H	Z	J	A	S	N
U	A	T	A	F	P	A	K	U	D
N	G	W	Y	O	E	U	A	G	A
D	T	U	E	S	D	A	Y	A	Y
A	X	M	A	L	M	V	P	T	E
Y	S	A	T	U	R	D	A	Y	X



2. Encuentre los días de la semana en el crucigrama y coloréelos.

3. Write the order of the month of the year.¹² (escriba el orden de los meses del año)



Name _____

WHAT'S THE ORDER?

1		2		3		4	
5		6		7		8	
9		10		11		12	

January	June	July	September
October	November	August	February
May	March	April	December

¹²Imágenes (en línea)—Disponible en:

https://www.google.com.gt/search?q=imagenes+del+alfabeto+en+ingles&espv=2&biw=1440&bih=771&tbm=isch&source=lnms&sa=X&ved=0ahUKewi6u_ahnK7SAhWBSCYKHTfCAKYQ_AUIBigB&dpr=1#tbn=isch&q=days+of+the+week+exercises&*&imgcr=q3yFZfaeM
MbBQM:

QUIZ No. 1

Full Name: _____

Grade: _____

Date: _____

Instructions: read and answer correctly the following series. Use blue or black pen don't use liquid paper.

First Serie

Read the alphabet letters and write in the line the correct pronunciation.
(Lea las letras del alfabeto y escriba correctamente en la línea la pronunciación)

1. A _____

2. D _____

3. J _____

4. Z _____

5. L _____

6. Q _____

7. P _____

8. M _____

9. B _____

10.W _____

Second Serie

Write correctly the following months and days of the week in english.
(Escriba correctamente los siguientes meses y días del año en inglés)

Martes _____ jueves _____

Domingo _____ viernes _____

Enero _____ octubre _____

Julio _____ mayo _____

Lunes _____ junio _____

Third Serie

Write correctly the body parts to the clown. (Escriba correctamente las partes del cuerpo al payaso).



A photograph of the Mount Rushmore National Memorial in the United States, showing the four large granite faces of George Washington, John Adams, Thomas Jefferson, and Abraham Lincoln. The sky is clear blue, and some evergreen trees are visible at the base of the mountain.

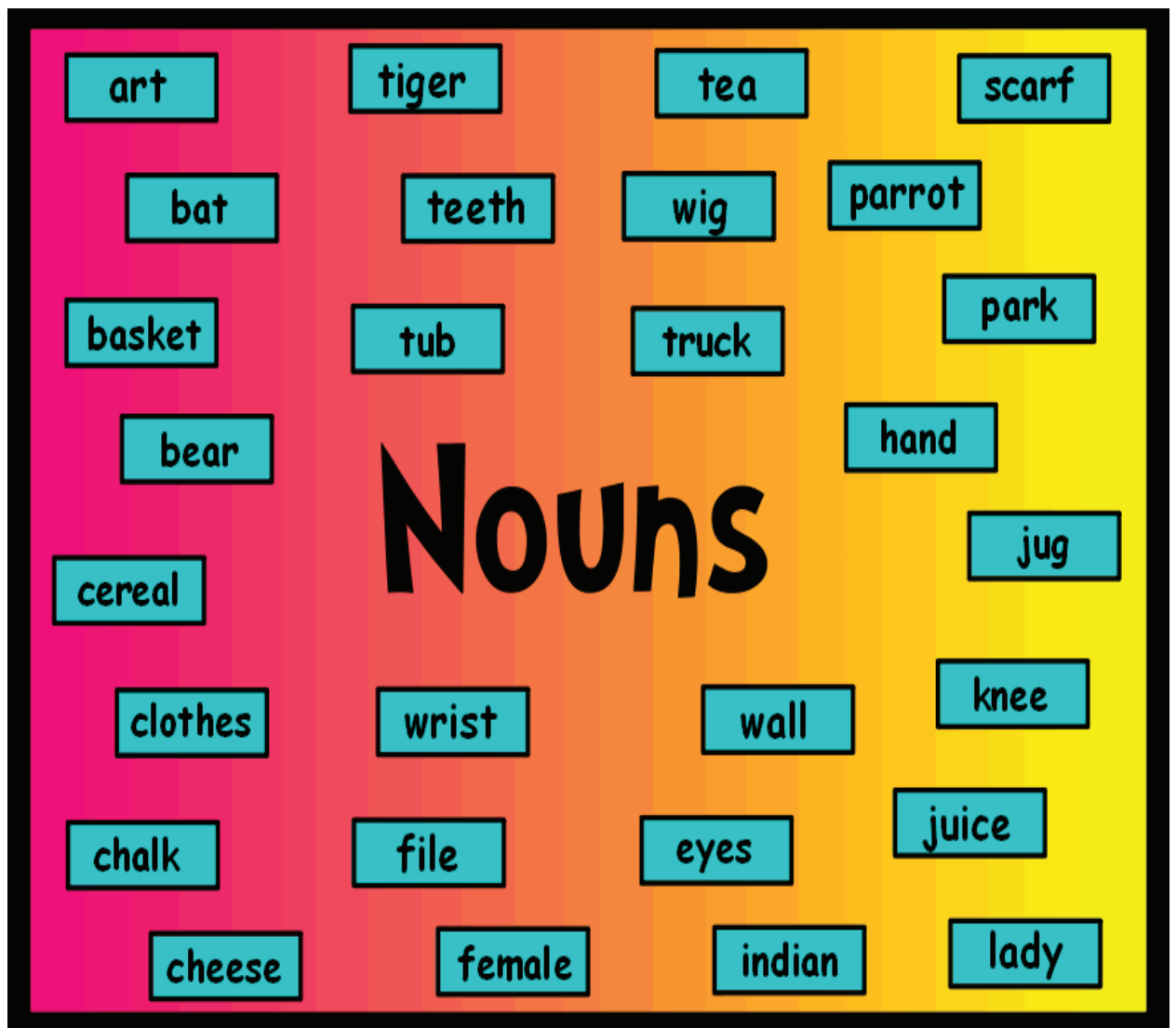
Unit 2

- NOUN
- ARTICLE
- PRONOUN
- VERB
- ADJECTIVE
- PREPOSITIONS

Nouns

Noun is the word that says people, animals and things. (El sustantivo es la palabra que nombra a las personas, animales y cosas).¹³

Example:



¹³De la Rosa M. Alejandro, Estrada Francisco y Luis Armando Lobos, Fundamentos de las partes de la Oración, páginas 7-11

Grammar

In English the nouns can classify in two ways. (En inglés los sustantivos se pueden clasificar de 2 maneras).

Common
Proper

Común
Propio

Cat, house, teacher, etc.
Mary, Diego, Ana, etc.

But there are some rules to write correctly the nouns. (Pero hay algunas reglas para escribir correctamente los sustantivos en inglés).¹⁴

Rules

ENGLISH GRAMMAR		PLURAL NOUNS		Woodward® ENGLISH ENGLISH	
Regular Nouns add -S 1 car 2 cars 1 dog 2 dogs 1 book 2 books 1 house 2 houses 1 apple 2 apples		Ends in S, CH, SH, X or Z add -ES 1 bus 2 buses 1 match 2 matches 1 dish 2 dishes 1 box 2 boxes 1 quiz 2 quizzes		Ends in F or FE remove F/FE add -VES 1 leaf 2 leaves 1 wolf 2 wolves 1 life 2 lives 1 knife 2 knives <i>Exceptions: roof - roofs</i> <i> cliff - cliffs</i>	
Ends in VOWEL + Y add -S 1 day 2 days 1 key 2 keys 1 boy 2 boys 1 guy 2 guys 1 donkey 2 donkeys		Ends in CONSONANT + Y remove Y add -IES 1 city 2 cities 1 baby 2 babies 1 story 2 stories 1 party 2 parties 1 country 2 countries		Irregular Nouns 1 man 2 men 1 child 2 children 1 foot 2 feet 1 tooth 2 teeth 1 mouse 2 mice 1 person 2 people	
Ends in VOWEL + O add -S 1 zoo 2 zoos 1 radio 2 radios 1 stereo 2 stereos 1 video 2 videos 1 kangaroo 2 kangaroos		Ends in CONSONANT + O add -ES 1 hero 2 heroes 1 echo 2 echoes 1 tomato 2 tomatoes 1 potato 2 potatoes <i>Exceptions: piano - pianos</i> <i> photo - photos</i>		No Change 1 sheep 2 sheep 1 deer 2 deer 1 fish 2 fish 1 series 2 series 1 species 2 species	
www.grammar.cl		www.woodwardenglish.com		www.vocabulary.cl	

¹⁴Imagen reglas de los sustantivos en inglés. (En línea)—Disponible en:
<https://i.pinimg.com/originals/0d/20/90/0d2090dfccf4b3bd8069b5fd43ba52b2.jpg>

:

Worksheet

In class make an album of nouns, illustrate it and apply the different rules. (En clase haga un álbum ilustrado de los sustantivos y aplicando las diferentes reglas).



Estudiantes de plan sábado INEB e INED Las Margaritas



Elaboración de álbum



Trabajos grupales.

Article

In English the article is the way of the sentence that show the noun. There are two ways. (En inglés el artículo es la parte de la oración que señala al sustantivo. Existen dos clases).

Definite

THE

Indefinite

A, AN

Definite Article: **The**

el los

la las

Grammar

Rules definite article/reglas

1. "The" se usa delante de nombre en ambos números

Ejemplo:

The man el hombre

The men los hombres

2. "The" se llama artículo definido, porque se refiere a una persona o cosa en particular.

Ejemplo:

The President of the United States.

El Presidente de los Estados Unidos.

3. El artículo definido en español, delante de un nombre común tomando en toda la extensión de su significado, no se traduce en inglés.

Ejemplo:

Man is mortal

El hombre es mortal

4. Cuando un nombre propio va precedido de la dignidad, cargo, etc., no se admite el artículo en inglés.

Ejemplo:

General Washington
 El General Washington
 Judge Field
 El Juez Field

5. El artículo “The” se omite también a menudo cuando se repite delante de varios sustantivos seguidos.

Ejemplo:

The father, mother and children are sick.
 El padre, la madre y los hijos están enfermos.

6. “The” no se usa con nombres de personas, idiomas, ciudades, calles ni con la hora.

Ejemplo:

- Mr. Smith is teacher.
 El señor Smith es el Profesor.
- Spanish is an important language.
 El español es un idioma importante.
- John lives on State Street
 John vive en la calle State.
- He goes to class at eight o'clock.
 Él va a clase a las 8 en punto.¹⁶

¹⁶De la Rosa M. Alejandro, Estrada Francisco y Luis Armando Lobos, Fundamentos de las partes de la Oración, páginas II.

2. Cuando la “H” es muda

Ejemplo:

An hour

una hora

3. Con excepción de la “U” fuerte como en los siguientes casos.

Ejemplo:

- | | |
|----------------|-----------------|
| • A university | una universidad |
| • A unión | una unión |
| • A unicorn | un unicornio |
| • A uniform | un uniforme |

En español el artículo ya sea determinante o indeterminante tiene género masculino o femenino.

En inglés el artículo ya sea definido o indefinido NO tiene género, ya que sólo señala al sustantivo.¹⁷



¹⁷De la Rosa M. Alejandro, Estrada Francisco y Luis Armando Lobos, Fundamentos de las partes de la Oración, páginas 9

Pronouns/ Los Pronombres

Are the words of the sentence that we use to change the name or nouns and avoid to repeat. (Son las palabras de la oración que usamos para cambiar el nombre o sustantivos y evitar su repetición).

English	Spanish
I	YO
YOU	TÚ
HE	ÉL
SHE	ELLA
IT	ELLO, (cosa, animal o bebé de brazos.)
WE	NOSOTROS (as)
YOU	USTEDES
THEY	ELLOS (as)



Grammar

In English exist different kind of pronouns look the box. (En inglés existen diferentes clases de pronombres observe la table).¹⁸

Pronoun Chart					
	Subject Pronouns	Object Pronouns	Possessive Adjectives	Possessive Pronouns	Reflexive Pronouns
1 st person	I	me	my	mine	myself
2 nd person	you	you	your	yours	yourself
3 rd person (male)	he	him	his	his	himself
3 rd person (female)	she	her	her	hers	herself
3 rd person	it	it	its	(not used)	itself
1 st person (plural)	we	us	our	ours	ourselves
2 nd person (plural)	you	you	your	yours	yourselves
3 rd person (plural)	they	them	their	theirs	themselves

¹⁸Imagen pronoun chart. (En línea)—Disponible en:
<https://i.pinimg.com/736x/08/cc/a9/08cca90758922d784412c260a08f31eb.jpg>

Exercise

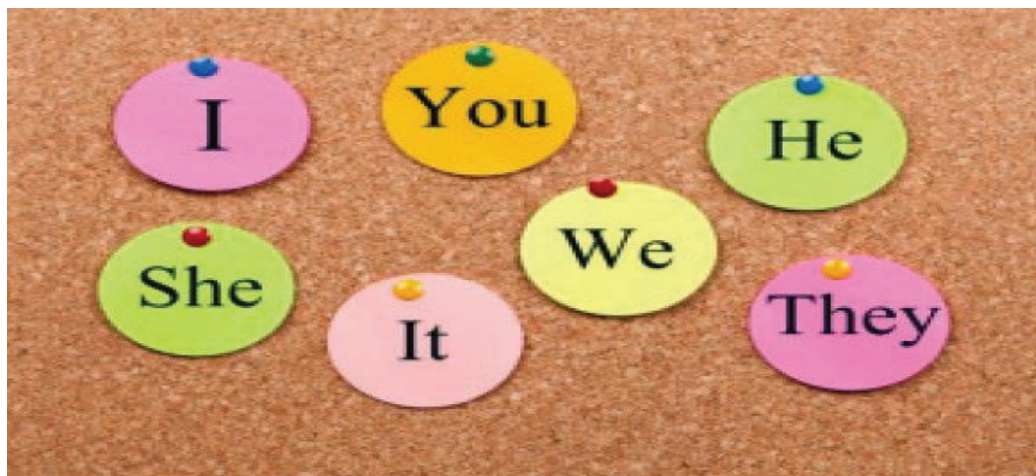
Instructions:

- a. Write the correct pronoun in the blank space, use the noun that appears in the parenthesis to make the relation. (Escriba el pronombre correcto en el espacio en blanco, use el sustantivo propio que aparece en el paréntesis y haga la relación).

1. _____ (Gina) is my new teacher.
2. _____ (Robert) likes to watch movies.
3. _____ (The cat) ate my sandwich.
4. _____ (Dean and I) study in the college.
5. _____ (Mark) likes my house.
6. _____ (Tawn and John) are married.
7. _____ (The car) is not working.
8. _____ (Zoila) wants to eat more
9. _____ (Julia and I) are going to the movies.
10. _____ (Father) likes to play football.¹⁹

- b. Translate the sentences in to Spanish in your notebook, use dictionary. (Traduzca las oraciones al español en su cuaderno, use diccionario).

- c. Make a puzzle with the subject pronouns use recycling material, work in groups. See the example. (Haga un rompecabezas en grupos, con los pronombres propios use material desechable, vea el ejemplo)



¹⁹ Business English 1, Editora Educativa, página 12

Verbs

A verb is an essential part in any sentence. A sentence must have a verb and subject. (El verbo es un elemento indispensable en cualquier oración. Toda oración debe tener verbo y sujeto).

Verbs are synonym to action. In the sentence they indicate what the subject is, does, or what happens with it. (Los verbos son sinónimos de acción. En la oración nos dicen lo que el sujeto es, hace o le sucede).²⁰

Examples:

Mr. Jones <u>is</u> a pilot.	El señor Jones es piloto.
Mr. Jones <u>flies</u> a plane.	El señor Jones vuela un avión.
Mr. Jones <u>runs</u> in the park.	El señor Jones corre en el parque.
Johnny <u>goes</u> to the beach.	Johnny va a la playa.
I live in London	Yo vivo en Londres

²⁰De la Rosa M. Alejandro, Estrada Francisco y Luis Armando Lobos, Fundamentos de las partes de la Oración, páginas 19-20.

List of verbs

Exercise

Instructions: ask the class that write the verbs in their notebooks and translate into Spanish use dictionary. (Pídale a sus estudiantes que escriban los verbos en sus cuadernos y que busquen el significado de en sus diccionarios).²¹



²¹Listado de verbos en presente, (En línea)--Disponible en: <https://bristolenos.files.wordpress.com/2017/07/verbs-english-e1499347946776.jpg>

Adjectives

Adjective is in the sentence to modify the noun specifying or classifying. (Es la parte de la oración que modifica al sustantivo determinándolo o calificándolo.)²²



Adjectives come immediately before the noun they describe.

Los adjetivos inmediatamente vienen antes del sustantivo para describirlo.

Example:

The <u>big</u> house.	La casa grande.
The <u>beauty</u> girl	La chica bella.
The <u>angry</u> man	El hombre enojado.

Grammar

El adjetivo en inglés se divide en: simple, comparativo y superlativo.

El adjetivo en inglés se escribe solamente en singular.

²²De la Rosa M. Alejandro, Estrada Francisco y Luis Armando Lobos, Fundamentos de las partes de la Oración, páginas 18.

Simple

A good job

Un buen trabajo

A bad boy

Un chico malo.

Comparativo

Para formar el adjetivo comparativo existen tres formas:

- a. Agregar al adjetivo los sufijos “er” si los adjetivos tienen una o dos sílabas.

Adjective	Comparative	Spanish
Big	Bigger	Mas grande
Tall	Taller	Mas alto
Small	Smaller	Mas pequeño

- b. Agregar la palabra more + o less – (más o menos). Si los adjetivos tienen tres o más sílabas.²³

Beautiful

more beautiful

less beautiful

- c. Hay adjetivos que son llamados irregulares porque la palabra cambia al formar el comparativo.

²³De la Rosa M. Alejandro, Estrada Francisco y Luis Armando Lobos, Fundamentos de las partes de la Oración, páginas 18.

Adjetivo	Change	Irregular Comparativo
Good	Cambia a	Better
Bad	Cambia a	Worse
Much Many	Cambia a	More
Far	Cambia a	Farther

En la oración el comparativo va seguido de la palabra “than” (que).

Examples:

Mary is older than Peter
Mary es mayor que Peter.

The flu is worse than a simple cold.
La influenza es peor que un simple catarro.

Superlative/Superlativo

Para formar el superlativo existen tres formas.

a. Si los adjetivos tienen una o dos sílabas se agrega el sufijo “est”.

Big	the biggest
Small	the smallest
Tall	the tallest

b. Si los adjetivos tienen tres o más sílabas el superlativo se forma agregando las palabras the most + o the least- (el más o el menos)

Beautiful

The most beautiful

The least beautiful

c. En los adjetivos irregulares la palabra cambia.²⁴

Good

the best

Bad

the worst

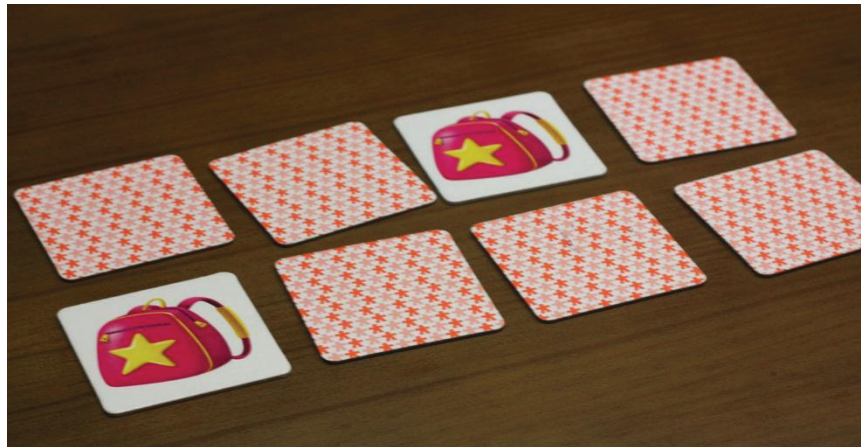
More

the most

Worksheet

Instructions: look the pictures and make a memorycards of comparative adjectives. (Vea los dibujos y haga una memoria con los adjetivos comparativos).

Example:



²⁴De la Rosa M. Alejandro, Estrada Francisco y Luis Armando Lobos, Fundamentos de las partes de la Oración, páginas 19

List of Adjectives



Ref. imagines google descargas

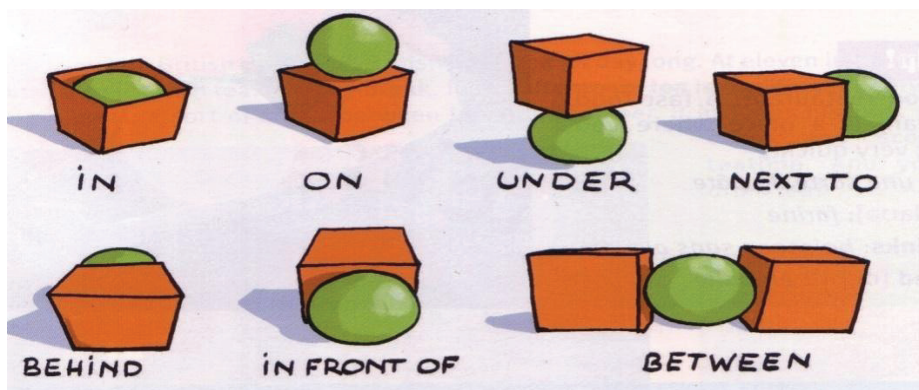
Prepositions

A preposition is a word that shows the relationship between the noun or the pronoun that follows it and another word in the sentence. (Una preposición es una palabra que muestra la relación entre un sustantivo, pronombre que es seguido de otra palabra en la oración).²⁵

Some common prepositions are:

English preposition	Spanish
Next to	Cerca de
Above	Por encima, sobre
Beside	Junto a, al lado
Between	Entre
To	A
From	De
By	De
For	Para
In	En
Into	En
Under	Abajo
Until	Hasta
Over	Encima de, sobre
Through	A través de

Examples:



²⁵ English Business, Editora Educativa, página 32

Quiz Unit 2

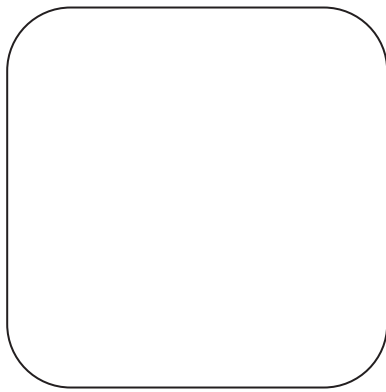
Name: _____ Last name: _____
Date: _____ Grade: _____

Instructions

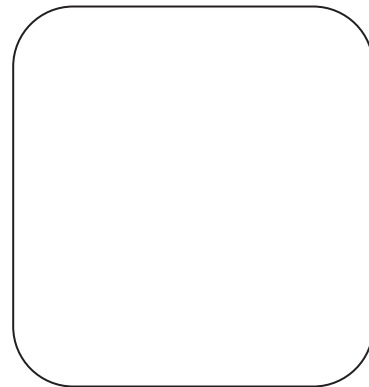
Read and answer correctly the following series. Use blue or black pen
don't use liquid paper.

First Serie

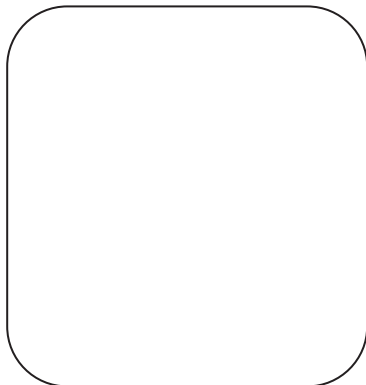
Instructions: draw the meaning of these adjectives in the box.



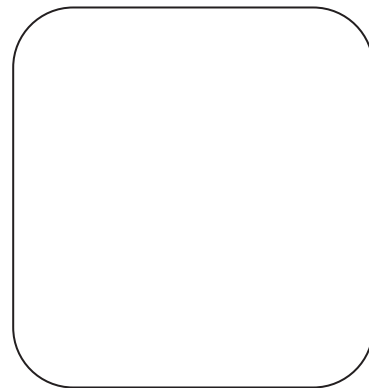
short



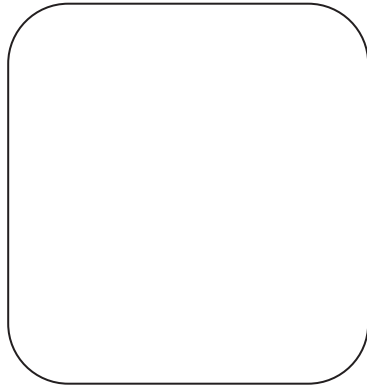
tall



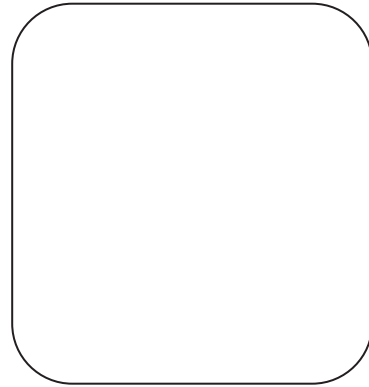
Fat



slim



Dirty



clean

Second Serie:

Instructions: write the following sentences in to English, use the correct adjectives in comparative form.

1. Mary es más pequeña que Sara.

2. Daniel es más grande que Pedro.

3. El perro es más sucio que el tuyo.

4. Vivian es más bella que Liza.

5. Mi hermano es más inteligente que yo.

Unit 3

- ❖ The house
- ❖ Verb to be
- ❖ Present continuous tense
- ❖ Simple present

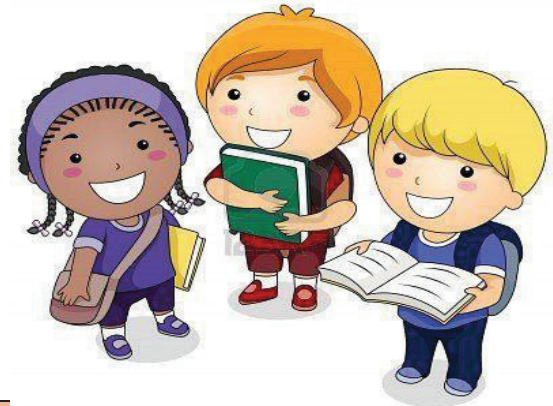
PARTS OF THE HOUSE



living room	sala	dining room	comedor
basement	sótano	kitchen	cocina
bedroom	dormitorio	bathroom	baño
laundry	cuarto de lavado	attic	ático
yard	jardín o patio	garaje	garage

Verb to be

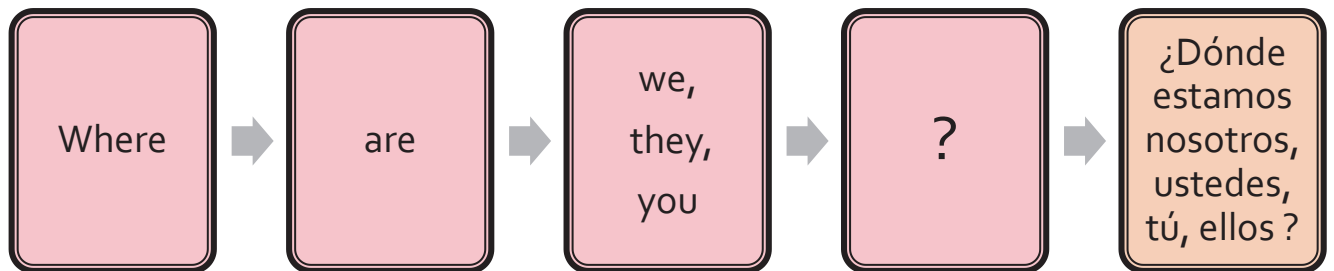
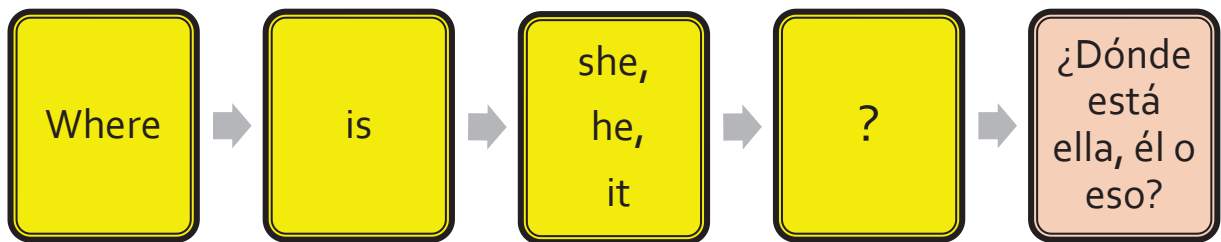
Where are you?



Pronoun + verb to be	Contraction	Location	Spanish
I am	I'm	In the kitchen.	Estoy en la cocina
He is	He's	In the livingroom	Él está en la sala
She is	She's	In the yard	Ella está en el jardín
It is	It's	In the attic	Está en el ático
We are	We're	In the basement	Nosotros estamos en el sótano
You are	You're	In the bedroom	Tú o ustedes están en el dormitorio
They are	They're	In the laundry	Ellos están en la lavandería

Referencia: Molinsky Steven and Bliss Bill, Side by Side book 1, página 9.

Questions/preguntas



Negative Form

Pronoun + veb to be+ not+ complement	Spanish
I am not in the attic	No estoy en el ático
They are not in the yard	Ellos no están en el jardín
We are not in the house	No estamos en la casa.
You are not in the basement	Tu no estás en el sótano
It is not in the living room	No está en la sala
She is not in the bedroom	Ella no está en el dormitorio

Exercise

Illustrate the following sentences correctly in your notebook.²⁶ (Ilustre en su cuaderno las siguientes oraciones correctamente.)

Example:



I'm in the kitchen



Questions

1. Where are you?

Answers

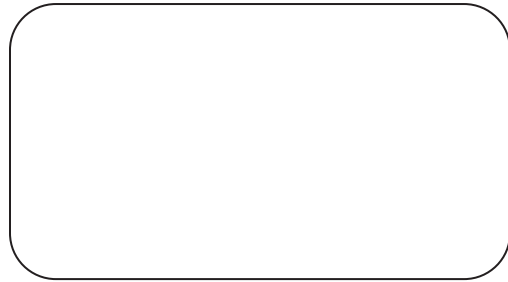
I'm in the bedroom



²⁶Molinsky Steven and Bliss Bill, Side by Side book 1, página 9

2. Where is she?

She is in the kitchen



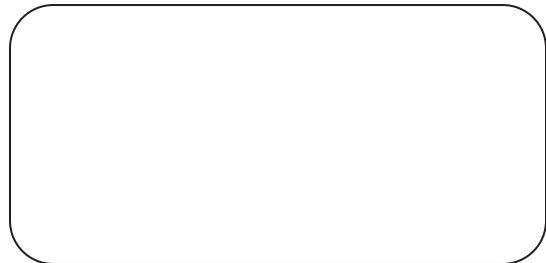
3. Where are Bill and Mary?

They're in the living room



4. Where are you and Tom?

We're in the basement



5. Where are Mr. and Mrs. Johnson?

They're in the Attic



Reading

The Students in my English Class

The students in my English class are very interesting. Henry is Chinese. He's from Shanghai. Natasha is Russian. She's from Leningrad Mr. and Mrs. Ramirez are Puerto Rican. They're from San Juan.

George is Greek. He's from Athens. Nicole is French. She's from Paris. Mrs. and Mr. Sato are Japanese. They're from Tokyo. My friend Maria and I are Mexican. We're from Mexico City.

Yes, the students in my English class are very interesting. We're from many different countries.....and we're friends.²⁷



Ref. imagenes google descargas

²⁷Molinsky Steven and Bliss Bill, Side by Side book 1, página 11.

Present Continuous or Progressive Tense

El presente progresivo

- Para formar el presente progresivo, usa:
una forma de **estar** + **el gerundio**

estoy	estamos
estás	estáis
está	están

+

-ar verbs	-ando
-er , -ir verbs	-iendo

Por ejemplo:

I am running →

Yo estoy corriendo

We are singing →

Nosotros estamos cantando

Conjugación de verbos= VERB+ ING²⁸



cepillando



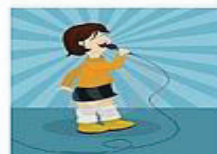
comiendo



jugando



escribiendo



cantando



estudiando

²⁸ Vea lista de verbos en la página: 47.

Grammar

PRESENTE CONTINUO					
MODO AFIRMATIVO		MODO INTERROGATIVO		MODO NEGATIVO	
I am playing	Yo estoy jugando	Am I playing?	¿Estoy yo jugando?	I am not playing	Yo no estoy jugando
You are playing	Tú estás jugando	Are you playing?	¿Estás tú jugando?	You are not playing	Tú no estás jugando
He is playing	Él está jugando	Is he playing?	¿Está él jugando?	He is not playing	Él no está jugando
She is playing	Ella está jugando	Is she playing?	¿Está ella jugando?	She is not playing	Ella no está jugando
It is playing	Él / Ella está jugando	Is it playing?	¿Está él / ella jugando?	It is not playing	Él / Ella no está jugando
We are playing	Nosotros estamos jugando	Are we playing?	¿Estamos nosotros jugando?	We are not playing	Nosotros no estamos jugando
You are playing	Ustedes están jugando	Are you playing?	¿Están ustedes jugando?	You are not playing	Ustedes no están jugando
They are playing	Ellos están jugando	Are they playing?	¿Están ellos jugando?	They are not playing	Ellos no están jugando

Spelling Rules for the Present Progressive

1. Add “ing” to the base form to the verb.

Read	reading
Stand	standing

2. If a verb ends in a silent e drop the final e and add “ing”.

Leave	leaving
Take	taking

3. In a one syllable word. If the last three letters are a consonant – vowel-consonant combination CVC, double the last consonant before adding ing.

C	V	C	
S	i	t	sitting

C	V	C	
R	u	n	running

- ❖ However, do not double the last consonant in words that end in w, x or y.

Sew	sewing
Fix	fixing
Enjoy	enjoying

4. In words of two or more syllables that end in a consonant-vowel-consonant combination, double the last consonant only if the last syllable is stressed.

Admit	admitting	(The last syllable is stressed)
Whisper	whispering	(The last syllable is not stressed, so you Don't double the r).

5. If a verb ends in ie, change the ie to y before adding "ing".²⁹

Die dying



Ref. imagines google descargas

²⁹Focus on Grammar, second editions, Apéndices rules.

Readings

In the Park

The Jones family is in the park today.

The sun is shining and the birds are singing. It's a beautiful day!

Mr. Jones is reading the newspaper. Mrs. Jones is

listening to the radio. Sally and Patty Jones are studying. And Tommy Jones is playing the guitar.

The Jones family is very happy today. It's a beautiful day and they're in the park.



At Home in the Yard

The Smith family is at home in the yard today. The sun is shining and the birds are singing. It's a beautiful day!

Mr. Smith is planting flowers. Mrs. Smith is drinking lemonade and reading a book. Mary and Billy Smith are playing with the dog. And Sam Smith is sleeping.

The Smith family is very happy today. It's a beautiful day and they're at home in the yard.³⁰

³⁰Molinsky Steven and Bliss Bill, Side by Side book 1, página 20

Worksheet

1. Translate the readings in to Spanish in your notebook. (Traduzca las lecturas al español en su cuaderno).
2. Search the meaning of the words that you don't know in your dictionary (Busque el significado de las palabras que usted no sabe en su cuaderno).
3. Do a drama in groups and represent the readings. (En grupos haga una dramatización de las lecturas).



Ref. imagenes google descargas.



Ejercicios en clase



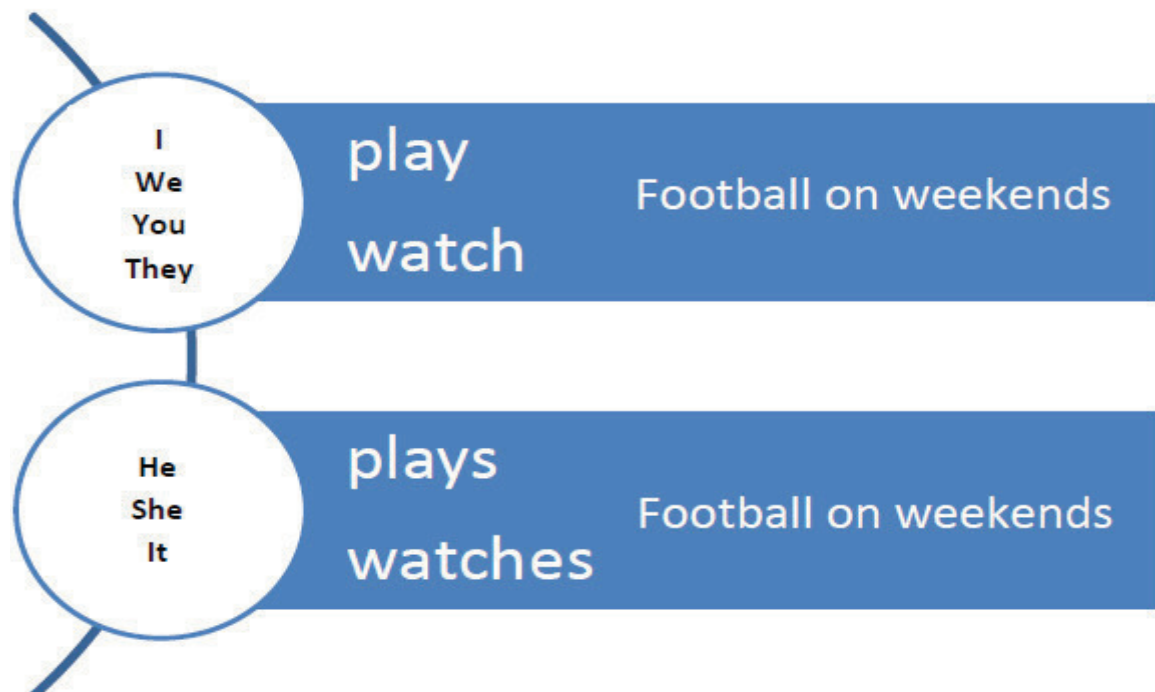
Estudiantes del plan sábado

Simple Present Tense

Simple present is formed with the infinitive of the verb, without, the preposition “to”. The form is the same for all the people, except for the third person singular which adds “s” or “es”.³¹ (El presente simple está formado con el infinitivo del verbo en cuestión, sin la preposición “to”).

Es igual para todas las personas excepto para la tercera del singular en la que se añade “s” o “es” según sea el caso).

Examples:



³¹De la Rosa M. Alejandro, Estrada Francisco y Luis Armando Lobos, Fundamentos de las partes de la Oración, página 20, 21

Grammar

SIMPLE PRESENT TENSE (Presente Simple)		
MODO AFIRMATIVO	MODO INTERROGATIVO	MODO NEGATIVO
I play Yo juego	Do I play? ¿Juego yo?	I do not play Yo no juego
You play Tú juegas	Do you play? ¿Juegas tú?	You do not play Tú no juegas
He plays Él juega	Does he play? ¿Juega él?	He does not play Él no juega
She plays Ella juega	Does she play? ¿Juega ella?	She does not play Ella no juega
It plays Él/Ella juega	Does it play? ¿Juega él / ella?	It does not play Él / Ella no juega
We play Nosotros jugamos	Do we play? ¿Jugamos nosotros?	We do not play Nosotros no jugamos
You play Ustedes juegan	Do you play? ¿Juegan ustedes?	You do not play Ustedes no juegan
They play Ellos juegan	Do they play? ¿Juegan ellos?	They do not play Ellos no juegan

Rules

- a. A los verbos que terminan en s, ch, sh, x , se les agrega “es”.

Example:

To push/empujar

I push	we push
You push	you push
He pushes	they push
She pushes	
It pushes	

- b. A los verbos terminados en “y” precedida por una consonante, también se les agrega “es”, pero debemos cambiar la “y” por “i”.

Example:

To carry/ llevar

I carry	we carry
You carry	you carry
She carries	they carry
He carries	
It carries	

- c. A todo los verbos terminados en “y”, precedida por una vocal se le agrega únicamente “s” como en el caso general.

Example:

To pay/pagar

I pay	we pay
You pay	you pay
He pays	they pay
She pays	
It pays	

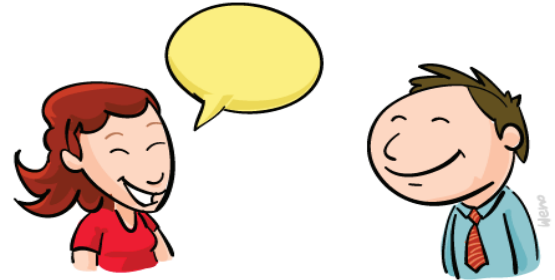
- d. Utilizamos el presente simple para describir acciones, que se ejecutan de manera usual.³²

Examples:

The children play football on weekends.	Los niños juegan football los fines de semana.
I shower every morning	Me baño todas las mañanas.
We study English 3 times a week	Estudiamos inglés 3 veces a la semana.

³²De la Rosa M. Alejandro, Estrada Francisco y Luis Armando Lobos, Fundamentos de las partes de la Oración, página 22.

Questions and short answers



THE SIMPLE PRESENT TENSE: YES/NO QUESTIONS WITH BE, AND SHORT ANSWERS			
Do	you	live in Surco?	Yes, I do.
		watch TV every day?	
Does	she	love pets?	No, I don't.
		listen to rock?	
Does	she	play chess?	Yes, she does.
		smoke?	
Does	she	drink a lot of water?	No, she doesn't.
		speak French?	
Does	she	go to the gym?	No, she doesn't.
		have vegetables for lunch?	
Does	she	eat junk food?	No, she doesn't.
		work on Saturdays?	
Does	she	make lunch on Sundays?	No, she doesn't.

freeeltresources.blogspot.com

Ref. imagenes google descargas



Song 3

Listen and sing the song in groups.



Just the Way You are

Ohhh...

Oh her eyes, her eyes
make the stars look
like they're not shining
Her hair, her hair
falls perfectly
without her trying
She's so beautiful
and I tell her everyday

Yeah I know, I know
when I compliment her
she won't believe me
And it's so it's so
sad to think she
don't see what I see
But everytime she asks me do
I look okay
I say

[Chorus]

When I see your face
there's not a thing
that I would change
Cause you're amazing
Just the way you are

And when you smile
the whole world stops
and stars for a while
Cause girl you're amazing
Just the way you are.

Her lips, her lips
could kiss them
all day if she'd let me
Her laugh, her laugh
She hates but
I think it's so sexy
She's so beautiful
and i tell her
everyday

Oh you know, you know
you know
I'd never ask
you to change
if perfect is what
you're searching for
then just stay the same
So don't even bother asking
if you look okay
You know I say

[Chorus]

The way you are
The way you are
Girl you're amazing
Just the way you are

[Chorus]

Yeaaaaah.

BRUNO MARS
YouTube

Quiz No. 3

Name: _____

Last Name: _____

Grade: _____

Date: _____

Instructions

Read and answer correctly the following series. Use blue or black pen
don't use liquid paper.

¡Dibújate!
Dessine-toi !

Me llamo... (with a person silhouette icon)

Tengo años (with a birthday cake icon)

Me gusta... (with a heart icon)

Vivo en... (with a city skyline icon)

Quiero ser... (with a suitcase icon)

Mi cumpleaños es... (with a calendar icon)

Mi profesora se llama... (with a person silhouette icon)

Second Serie

Read the text and complete it, use the simple present tense. Look the list.

We are Very Different;

My brother Tony and I are very different.

He _____ staying at home and _____ television.

I _____ like staying at home and watching television.

He _____ big parties. I _____ them.

I like horror movies, but I _____ like documentaries.

I _____ rock music. He _____ classical music and jazz.

We _____ share many things, but we _____ each other a lot;

Nigel

1. Don't
2. Don't
3. Don't
4. Hates
5. Likes
6. Likes
7. Love
8. Love
9. Love
10. Watches



Unit 4

Simple past

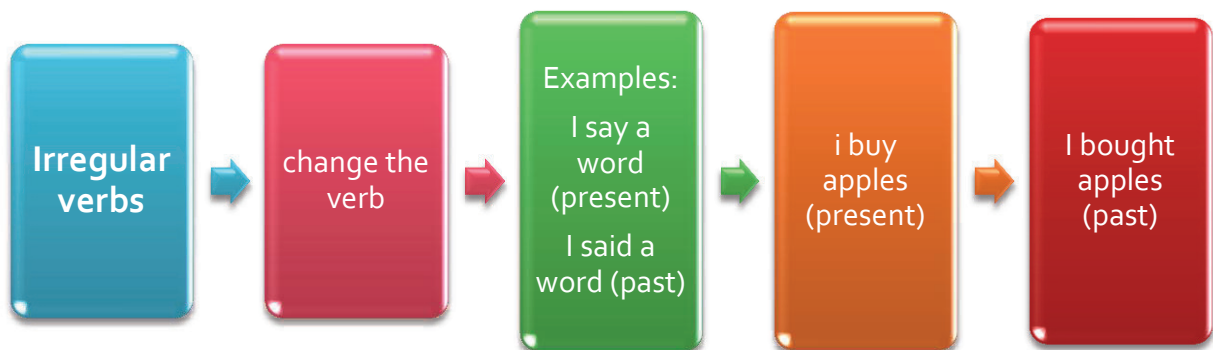
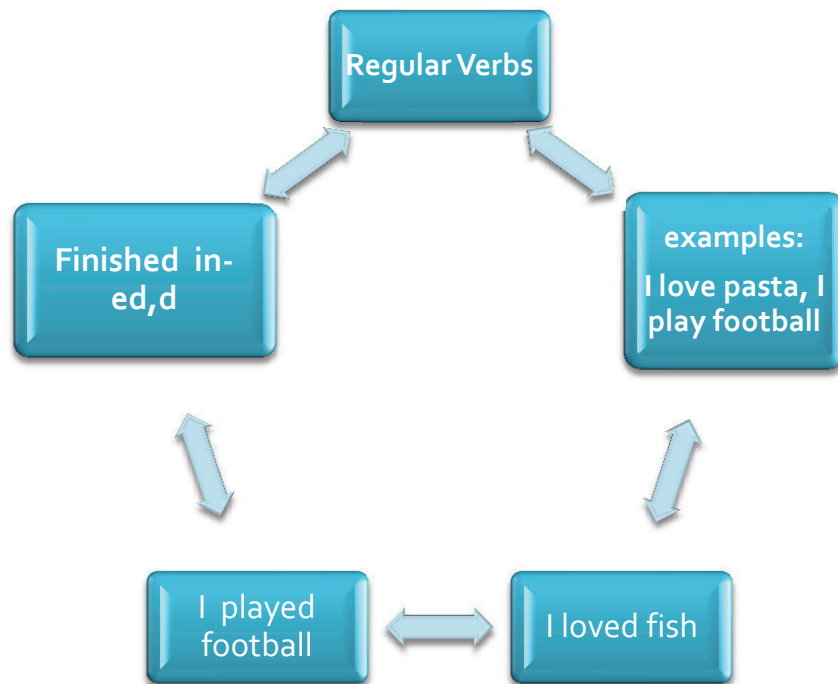
- Regular and irregular verbs.

Past continuous

- Was, were.

Simple past

Exist two types of verbs Regular and Irregular



The simple past tense is used to describe situations that began and ended in the past.

We can use the simple past tense in many situations, but the most common are to ask or express something that happened in the past and it is no longer happening. (El pasado simple es usado para describir situaciones que empezaron y terminaron en el pasado. Podemos usar el pasado simple en muchas situaciones, pero las más comunes son para pedir o expresar algo que pasó en el pasado y que no continuó en el presente.)³³

Grammar

Structure

Positive statement

Subject	Verb in past	Complement
I, you, he, she, it, we, they.	Cleaned	the house.
Yo, tú o ustedes, él, ella, eso, nosotros, ellos (as)	Limpié, limpiaste, limpiaron, limpió, limpiamos, aron.	la casa.

Negative statement

Subject	Auxiliary "Do" in past+not	Verb in simple form	Complement
I, you, he she it,	Did not	Work	the report.

³³ English Business 1, Editora Educativa, página 76.

We, they	Didn't	Play	the guitar.
Yo, tú, él, ella, eso	No	Trabajé, trabajaste, trabajó	el reporte.
Nosotros (as), ellos (as)	No	Tocamos Tocaron	la guitarra.

Question Form

Auxiliary "Do" in past	Subject	Verb in simple form	Complement (Not always necessary)	Question Mark
Did	I, you, he, she, it, we, they	Go	to the office	?
		Fui, fuiste, fue, fuimos, fueron.	a la oficina	?

Short answer

Yes or No	Comma	Subject	Auxiliary "Do" in past
Yes	,	I, you, he, she, it, we, they	Did
No	,	I, you, he, she, it, we, they	Did not (didn't)

Information Question

Question word	Auxiliary Did	Subject	Verb in simple form	Questions mark
Where	Did	I, you, he, she, it, we, you, they.	Eat	?

Where	Did	I, you, he, she, it, we, you, they. ³⁴	Go	?
-------	-----	---	----	---

Regular verbs

Spelling rules for the Simple Past/ reglas ortográficas del pasado simple.

1. If the verb ends in consonant, add ed.

Present	Past
Return	returned
Help	helped

2. If the verb ends in e add d.

Live	lived
Create	created
Die	died

3. In one syllable words, if the verb ends in a consonant vowel consonant combination (CVC), double the final consonant and add ed.

H O P	hopped
C V C	

R U B	rubbed
C V C	

However do not double one syllable words ending in w, x or y.

Example:

Bow	bowed
Mix	mixed
Play	played

³⁴ Business English 1, EditoraEducativa, página 76, 77.

IRREGULAR VERBS

Infinitive	past simple	past participle
be	was/were	been
beat	beat	beaten
become	became	become
begin	began	begun
bite	bite	bitten
blow	blew	blown
break	broke	broken
bring	brought	brought
build	built	built
buy	bought	bought
catch	caught	caught
choose	chose	chosen
come	came	come
cost	cost	cost
cut	cut	cut
do	did	done
draw	drew	drawn
dream	dreamt (-ed)	dreamt (-ed)
drink	drank	drunk
drive	drove	driven
eat	ate	eaten
fall	fell	fallen
feed	fed	fed
feel	felt	felt
fight	fought	fought
find	found	found
fly	flew	flown
forget	forgot	forgotten
forgive	forgave	forgiven
freeze	froze	frozen
get	got	got
give	gave	given
go	went	gone

Infinitive	past simple	past participle
grow	grew	grown
hang	hung	hung
have	had	had
hear	heard	heard
hide	hid	hidden
hit	hit	hit
hold	held	held
hurt	hurt	hurt
keep	kept	kept
know	knew	known
lay	laid	laid
lead	led	led
leave	left	left
lend	lent	lent
let	let	let
lie	lay	lain
light	lit	lit
lose	lost	lost
make	made	made
mean	meant	meant
meet	met	met
pay	paid	paid
put	put	put
read	read [red]*	read [red]*
ride	rode	ridden
ring	rang	rung
rise	rose	risen
run	ran	run
say	said	said
see	saw	seen
seek	sought	sought
sell	sold	sold
send	sent	sent

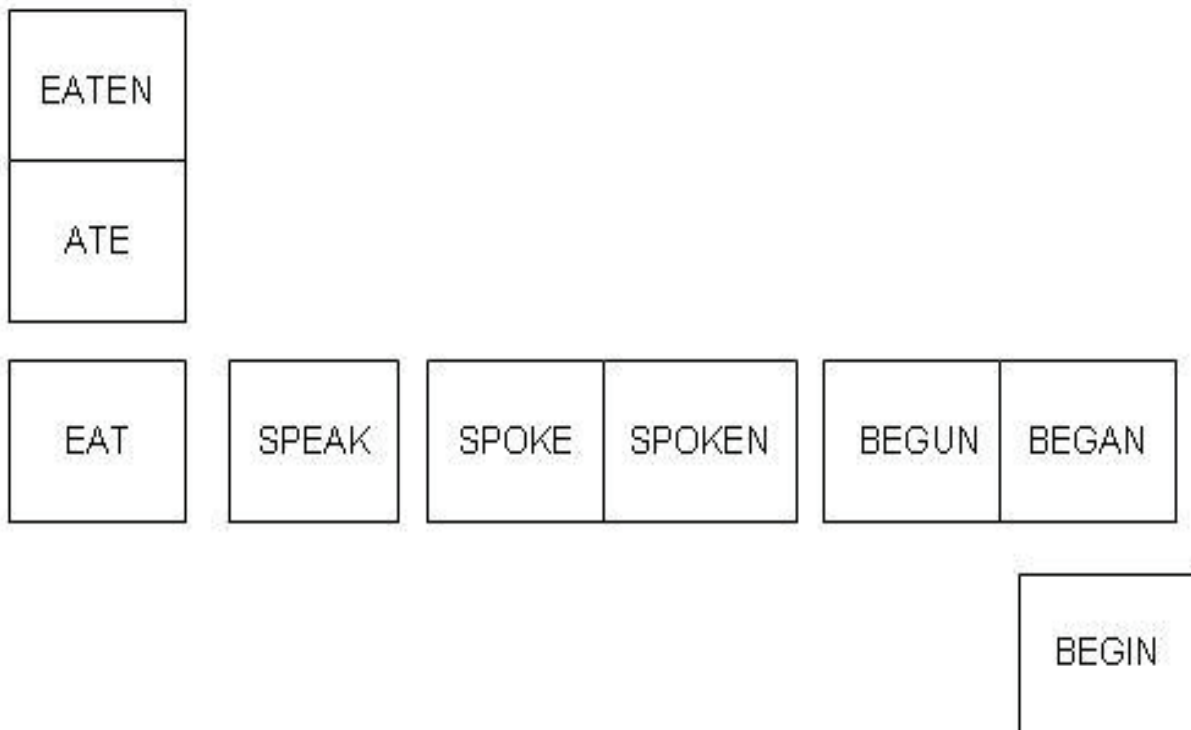
Infinitive	past simple	past participle
set	set	set
sew	sewed	sewn/sewed
shake	shook	shaken
shine	shone	shone
shoot	shot	shot
show	showed	shown/showed
shrink	shrank	shrunk
shut	shut	shut
sing	sang	sung
sink	sank	sunk
sit	sat	sat
sleep	aslept	aslept
smell	smelt	smelt
speak	spoke	spoken
spend	spent	spent
spread	spread	spread
stand	stood	stood
steal	stole	stolen
stick	stuck	stuck
strike	struck	struck
swim	swam	swum
swing	swung	swung
take	took	taken
teach	taught	taught
tear	tove	torn
tell	told	told
think	thought	thought
throw	threw	thrown
understand	understood	understood
wake	woke	woken
wear	wore	worn
win	won	won
write	wrote	written

Worksheet

Instructions

Work in groups and make a dominó use the irregular verbs, win the person that don't has cards and put he verbs correctly. (Trabaje en grupos un dominó con los verbos irregulares gana el que no tenga ninguna tarjeta al final y que coloque correctamente los verbos irregulares).

Example



Reading

- a. Read and listen the pronunciation in class. Practice in group and do a drama about the reading. (Lea y escuche la pronunciación en clase. Práctiquelo en grupos y haga una dramatización de la historia).

The Wilsons' Party



Mr. and Mrs. Wilson invited all their friends and neighbors to a party last night. They stayed home all day yesterday and prepared for the party.

In the morning the Wilsons worked outside. Their daughter, Margaret, cleaned the yard. Their son, Bob, painted the fence. Mrs. Wilson planted flowers in the garden, and Mr. Wilson fixed their broken front steps.

In the afternoon the Wilson worked inside the house. Margaret washed the floors and vacuumed the living room carpet. Bob dusted the furniture and cleaned the basement.

Mr. and Mrs. Wilson stayed in the kitchen all afternoon. He cooked spaghetti for dinner, and she baked apple pies for dessert.

The Wilsons finished all their work at six o'clock. Their house looked beautiful inside and out;

The Wilsons' guests arrived at about 7:30. After they arrived, they all sat in the living room. They ate cheese and crackers, drank wine, and talked. Some people talked about their children. Other people talked about the weather. And everybody talked about how beautiful the Wilsons' house looked inside and out;

The Wilsons served dinner in the dining room at 9:00. Everybody enjoyed the meal very much. They liked Mr. Wilson's spaghetti and they "loved" Mrs. Wilson's apple pie. In fact, everybody asked for seconds.³⁶

- b. Underline the regular verbs in color red and the irregular verbs in color blue and do a list of each one and translate it into Spanish.

Conversation

In your own words/ con sus propias palabras.

For writing and discussion/ para discutir y redactar.

A Party

Tell about a party you enjoyed ask and answer.(Cuenta a cerca de una fiesta que hayas disfrutado, pregunta y responde)

What did you eat? ¿Qué usted comió?

What did you drink? ¿Qué usted bebió?

What did people do at the party? ¿Qué hizo la gente en la fiesta?

³⁶Molinsky Steven and Bliss Bill, Side by Side book 1, página 132

Past Continuous or Progressive Tense

Is used to express actions or situations that happened in the past and were in progress during a period of time.

We can use it to express that the action happened in the past continued and finished in the past. We can also use it to express that an action started after, before or during a specific time in the past.³⁷

Examples

I was drinking my soda.

Yo estuve tomando mi soda.



She was taking a bath last night.

Ella estuvo tomando un baño la última noche.



Myrna was sleeping before Mr. Hill came.

Myrna estaba durmiendo antes de que el señor Hill viniera.



³⁷English Business 1, EditoraEducativa, página 103

Grammar

Affirmative Form

Subject	Verb be in past	Verb in present participle form	Complement	Time expressions (not always necessary)
I, she, he, it	Was	Eating	Apples	last night.
We, you, they	Were	Playing	the trumpet.	
Yo, ella, el, eso	Estaba	Comiendo	Manzanas	la últimanoche.
Nosotros, ustedes, tu, ellos, ellas	estábamos, estaban, estabas, estaban.	Tocando	la trompeta.	

Negative Form

Subject	Verb be + not past	Verb in present participle	Complement	Time expressions (not always necessary)
I, she, he, it	Was not	Washing	the car	Yesterday
We, you, they	Were not	Preparing	the exam	
Yo, ella, él, eso.	no estaba,	Lavando	el carro	ayer

Question Form

Verb be in past	Subject	Verb in present participle	Complement	Question mark.
Was	I, he, she, it	Thinking	Aboutthetrip	?
Were	We, you, they	Climbing	Themountain	?
¿Estuve, estuvo	Yo, él, ella, eso	Pensando	a cerca del viaje	?
¿Estuvimos, estuvo, estuvieron	Nosotros, usted, ustedes, ellos(as).	Escalando	la montaña	?

Short Answers

Yes or No	Comma	Subject	Verb in past
Yes	,	I, he, she, it	Was
No	,	I, he, she, it	Wasnot (wasn't)
Yes	,	We, you, they	Were
No	,	We, you, they	Werenot (weren't). ³⁸

³⁸ English Business 1, EditoraEducativa, página 104.

Informations Questions

Question Word	Verb be in past	Subject	Verb in present participle	Question Mark
What	Was	I, she, he, it	Waiting	?
When	Were	We, you, they	Working	?
¿Qué	Estaba	Yo, ella, él, eso	Esperando	?
¿Cuándo	Estabamos, estaban	Nosotros,ustedes, ellos	Trabajando	?

English Business 1, EditoraEducativa.



Ref. imagenes google descargas

Reading

Maria Gómez



Maria Gómez was born in Perú. She grew up in a small village. She began school when she was six years old. She went to elementary school, but she didn't go to high school.

Her family was very poor, and she had to go to work when she was thirteen years old. She worked on an assembly line in a shoe factory.

When Maria was seventeen years old, her family moved to the United States. First they lived in Los Angeles, and then they moved to San Francisco. When Maria arrived in the United States, she wasn't very happy. She missed her friends back in Perú, and she didn't speak one word of English. She began to study English at night, and she worked in a factory during the day.

Maria studied very hard, and now she speaks English well. She's still studying at night, but now she's studying typing. She wants to be a secretary.

Maria still misses her friends back home. But she's very happy now, and she's looking forward to her future in her new country.³⁹

³⁹Molinsky Steven and Bliss Bill, Side by Side book 1, página 148

Exercise

Instructions

a. For writing and discussion. (Para discutir y escribir).

Tell a story about yourself or someone in your family. In your story, answer questions such as:

1. Where were you born?

2. Where did you grow up?

3. Where did you go to school?

4. What did you study?

5. When did you move? Where?

b. Dialogue/diálogo

Answer these questions and then ask other students in your class.

Mary and Frank at home

They were looking the photos at home's Frank with Mary.

a. What did you look like?

b. I looked like my father

a. Were you tall? thin? pretty? handsome? cute?

b. I was thin and cute

a. Did you have .many friends?

b. No, I didn't

a. Did you like school?

b. Yes, I did

a. Who was your favorite hero?

b. It was, Spiderman

a. How old were you when you began to talk?

b. I was one year old when I began to talk



Song 4

Listen and sing the song in groups

'I WANT IT THAT WAY'

Backstreet Boys

[Verse 1] (*Brian*)

Because you are, my fire
The one, desire
Believe when I say
I want it that way

(*Nick*)

But we, are two worlds
Apart, can't reach to your heart
When you say
That I want it that way

[Chorus] (*All*)

Tell me why
Ain't nothing but a heartache
Tell me why
Ain't nothing but a mistake
Tell me why
I never wanna hear you say
I want it that way

(*A.J.*)

Am I, your fire?
Your one, desire?
Yes I know it's too late
But I want it that way

[Chorus]

[Verse 2] (*Kevin*)

Now I can see that we're falling apart
From the way that it used to be, yeah



No matter the distance, I want you to know
That deep down inside of me

(Howie)

You are, my fire
The one, desire
You are

You are, you are, you are

(Nick)

Don't wanna hear you say

(All)

Ain't nothing but heartache
Ain't nothing but a mistake
(Don't wanna hear you say)
I never wanna hear you say
I want it that way

[Chorus] *(All)*

Tell me why
Ain't nothing but a heartache
Tell me why
Ain't nothing but a mistake
Tell me why
I never wanna hear you say (don't wanna hear you say)
I want it that way
Tell me why
Ain't nothing but a heartache
Ain't nothing but a mistake
Tell me why
I never wanna hear you say (don't wanna hear you say)
I want it that way

(A.J.)

That I want it that way...
Cause I want it that way

FUENTE -
MUSICA.COM

Quiz No. 4

Name: _____ Last Name: _____
 Grade: _____ Date: _____

Instructions

First Serie

Read the sentences and write the correct word in the line. Look the verbs in past continuous and simple past.

I was _____ my favorite coffee	1.were
You _____ eating apples.	2.drinking
They were _____ alone	3.living
Felix _____ writing letters	4.playing
Vivian was _____ cards.	5.was
You were _____	6.did
I _____ home works	7.cleaned
She _____ the house	8.cut
We _____ the sheet	9.friends

They _____ in USA.	10.were born.

Second Serie

Translate into Spanish the following sentences.

1. Vivian was born in México city.
2. He cleaned the bedroom.
3. I was sleeping all the day.
4. We were living in Paris.
5. She began to study in the school.

An aerial night photograph of a city waterfront. The scene is dominated by a long, narrow strip of land or a bridge structure extending into the water. On the left side, a road with light trails from cars runs parallel to the water. The right side features a series of buildings, including a large, brightly lit Ferris wheel in the center. The buildings have various architectural styles, some with domes and spires. The water is dark, reflecting the lights from the buildings and the Ferris wheel. In the background, a lighthouse is visible on a small island in the water. The overall atmosphere is vibrant and illuminated.

Unit 5

- Simple Future
- Future Progressive

Future Forms

Future Form	Use	Example
Will/won't, Be going to	Predictions	The new stadium won't be ready in time for the final. It is going to be ready. I saw an article about it in the newspaper.
Will	Decisions made at the time of speaking	Someone's at the door. I'll get it .
Be going to	Future intentions	He's going to be a lawyer when he grows up.
Present continuous	Future plans and arrangements	I'm playing tennis on Wednesday afternoon.
Present simple	Timetables	The movie starts at 8:30.

Ref. imagenes google descargas

The Future tense is used to express future intentions, predictions, activities or anything that is planned to take place in the future. There are two forms in which you can express future tense. (El tiempo futuro es usado para expresar intenciones, predicciones, actividades o alguna cosa futura que es planeada para el futuro. Hay dos formas en la cual usted puede expresar el tiempo futuro).

- One form is using the modal auxiliary "Will", change the form of the action verb to "future" and is the most common form of writing future sentences. (La primera forma es usando el auxiliar Will el cual cambia la acción del verbo hacia el futuro y es la forma más usada de escribir oraciones en futuro).⁴⁰

⁴⁰Business English 1, Editora Educativa, página 85,86

Examples:

I will play football in the park.

Jugaré fútbol en el parque.

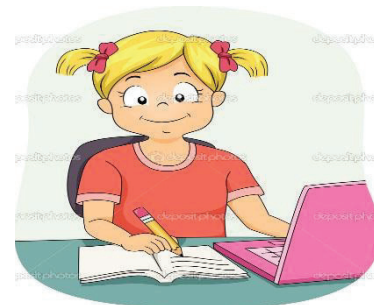


- The other form to express future tense is by using the expression “Be going to” (in present), this expression is called “periphrastic modal” because we are using it instead a modal auxiliary or substitution of the modal auxiliary “will”.(La otra forma para expresar el tiempo futuro es por medio de la expresión Be going to, en presente, esta expresión es llamada periphrastic modal, porque la usamos en substitución del auxiliar “Will”.⁴¹

Examples:

Silvia is going to start the homework.

Silvia estará empezando la tarea.



I am going to study laws.

Estaré estudiando leyes.

He is not going to play today.

Él no estará jugando hoy.



⁴¹ Business English₁, editora educativa, página 85, 86

Be going to

Grammar

Affirmative Form

Subject	Expression "be going to"	Verb in simple form	Complement
I,	Am going to	sleep	on vacations.
He, she, it	Is going to	watch	my favorite movie.
We, you, they	Are going to	receive	a letter.

Negative Form

Subject	"Be+ not+ going to"	Verb in simple form	Complement
I	Am not going to	Copy	Your homework
He, she, it	Is not going to	Play	Today
We, you, they	Are not going to	Study	All night.



Ref. imagenes google descargas

Question form

Verb be in present	Subject	Expression going to	Verb in simple form	Complement	Question mark
Am	I	Going to	Write	The report	?
Is	She	Going to	Eat	Crab	?
Are	We, you, they	Going to	Open	The store	?

Short Answer

Yes, or No	Comma	Subject	Verb BE in present
Yes	,	He, she, it	Is
No	,	He, she, it	Is not (isn't)
Yes	,	We, you, they	are
No	,	We, you, they	are not (aren't)

Information Question

Question word	Verb "be" in present	Subject	Expression "going to"	Verb in simple form	Question mark
Where	Is	He, she, it	Going to	Go	?
How	Are	We, you, they	Going to	Call her	? ⁴²

Auxiliary Will**Grammar**

Affirmative Form

Subject	Modal auxiliary Will	verb in simple form	Complement
I, you, he, she, it, we, they	Will	Eat	lasagna.

Negative Form

Subject	Auxiliary will + not	Verb in simple form	Complement
I, you, he, she, it, we, they	Will not Won't	Eat	In your house.

⁴²Business English 1, Editora Educativa, página 86,87.

Question form

Auxiliary Will	subject	Verb in simple form	Complement	Question mark	
Will	I, you, he, she, it, we, they	sing	In the concert	?	

Short Answer

Yes or No	Comma	Subject	Auxiliary will
Yes	,	I, you, he, she, it, we, they	Will
No	,	I, you, he, she, it, we, they	Will not (won't)

Information Question

Question word	Auxiliary will	Subject	Verb in simple form		Question mark
Where when	Will	I, you, he, she, it, we, they	Study		?



Ref. imagen google descargas

Dialogue

Instructions: read and practice in pairs the following dialogue. After that translate into Spanish. (Lea y practique en parejas el siguiente diálogo. Después tradúzcalo en español).

- a. Lucy, what are you going to do next year?
- b. I'm going to begin college.
- a. And your brother? What's he going to do next year?
- b. He's going to get his driver's license.
- a. How about your parents? What are they going to do next year?
- b. They're going to take long vacations.
- a. Well, happy New Year, Lucy.
- b. Happy New Year.⁴³



Ref. imagenes google descargas

⁴³Molinsky Steven and Bliss Bill, Side by Side book 1, página 120

Reading

Happy New Year!



Ref. imagenes google descargas

It's December thirty first, New Year's Eve. Bob and Sally Simpson are celebrating the holiday with their children. Lucy and Tom. The Simpsons are a very happy family this New Year's Eve. Next year is going to be a very good year for the entire family.

Next year, Bob and Sally are going to take a long vacation. They're going to visit Sally's cousin in California. Lucy will finish high school. She's going to move to Boston and begin college.

Tom will get his driver's license. He's going to save a lot of money and buy a used car.

As you can see, the Simpsons are really looking forward to next year. It's going to be a happy year for all of them.

44

⁴⁴ Molinsky y Steven and Bliss Bill, Side by Side book 1.

Exercise 1

Completa las siguientes oraciones con el verbo marcado en amarillo, con la forma adecuada del futuro con 'will'.

- a. My sister hasn't studied enough. She (**not pass**) _____ the exam.
- b. She **go** _____ to her sister's wedding.
- c. They **move** _____ to another country if they don't find a job here.
- d. When **your brother return** _____?
- e. My sister hates cars. She **not learn** _____ how to drive when she's eighteen.
- f. I think they **get** _____ married in less than two years.
- g. You **bring** _____ me a glass of water, please?
- h. She **answer** _____ all his questions.
- i. He **not go** _____ with her wife to Moscow?
- j. What **your daughter do** _____ next Christmas?

Future Progressive Tense

The Future Progressive Tense expresses that an action or situation is going to happen at a specific time in the future and it is going to continue and take some time before it is finished. (El tiempo Futuro progresivo expresa una acción o situación que pasará en un tiempo específico en el futuro y que continuará tiempo antes de finalizarla).

We can use it to express predictions for the future, future intentions or future facts. (Podemos usarlo para expresar una predicción, intención o datos futuros).⁴⁵

Con el *future progressive* se recalca la progresión o la duración en el tiempo de una acción futura.

Examples:

Mrs. Nelson is getting ready for her bingo night. She goes there every Wednesday.

In an hour she will be sitting at her table with her friends. They will be talking. They will be playing bingo. And she will be seeing Charles, a good-looking pensioner she met there last week.

Grammar

Uso

- Describe la continuidad de una acción en el futuro

Ejemplo:

In an hour she will be sitting at her table with her friends. They will be talking. They will be playing bingo.

⁴⁵Business English 1, Editora Educativa, página 109.

- Acción que se presupone que sucederá con toda probabilidad

Ejemplo:

And she will be seeing Charles, a good-looking pensioner she met there last week.

Formación

Se forma con will + be y el verbo principal en gerundio.

	Afirmativa	Negativa	Interrogativa
Todas las personas	I <u>will</u> <u>be speaking</u>	I <u>will not</u> <u>be speaking</u>	<u>Will</u> I <u>be speaking</u> ?

Gerundio: excepciones

- Cuando el infinitivo acaba en e, esta se elimina (aunque en el caso de ee, oe o ye no hay cambios).

Ejemplo:

comee – coming

agreeee – agreeeeing

- En palabras con una vocal de pronunciación corta antes de la consonante final se dobla la consonante final (excepto si termina en w, y o x, que no se duplicarán).

Ejemplo:

sit – sitting

(pero: mix – mixing)

- En inglés británico la *L* final tras una vocal se dobla siempre (no así en inglés estadounidense).

Ejemplo:

travel – travelling
(estadounidense)

(inglés británico),

traveling (inglés)

- Al final de la palabra se reemplaza *ie* por *y*.

Ejemplo:

lie – lying

- Formas abreviadas
En el inglés, y principalmente en la lengua hablada, se unen los pronombres a ciertos verbos, otorgándoles un matiz más natural.⁴⁶

Forma completa	Forma abreviada	Ejemplo
Will	... 'll	they'll
Will not	... 'll not/... won't	I'll not/I won't

⁴⁶Business English 1, Editora Educativa, página 109, 100,101.

Exercise 2

Instructions: read the sentences and write correctly the future progressive. Will be.

a. Escribe los verbos en future progressive.

1. At this time tomorrow we (fly) _____ to New York.
2. At 9 o'clock, the baby (sleep/ still) _____
3. Lily and Neil are on their way to California. They (surf) _____ this time tomorrow.
4. I (give) _____ a speech at my friend's wedding on Friday at seven.
5. You (watch/probably) _____ TV when I get home.

b. Escribe los verbos en future progressive.

1. They (dance not) _____ all night.
2. We are late, he (wait not) _____ for us anymore.
3. She (study not) _____ until midnight.
4. I (prepare not) _____ everything for you any longer.

5. With your bad work ethic, you (work not probably) _____
for this company anymore next year.

c. Completa las preguntas con el future progressive.

1. (What you do) _____ tomorrow evening?
2. (How many people drink) _____ beer at the party?
3. (Jane play) _____ the piano at the performance?
4. (Who deal) _____ with the press release?
5. (where you stay) _____ when you're in Dublin?



Ref. imagenes google descargas

Reading

Presenting the Future

The year 2000 was the beginning of a new millennium as well as a new century. With it came a powerful feeling that a new era had begun. Where will we be working in this new era?. How will we be traveling? What will we be wearing? Here's what futurists predict.

Work. By the middle of the new millennium, most people will probably be telecommuting working at home with computers. As a result, families will be spending more time together, and neighborhoods will become friendlier.

Transportation. For those times when you must go to the office, you'll still be using a car. However the power sources will be a non polluting combination of hydrogen and electricity. The freeway will have a guidance system so you won't actually be driving most of the distance. You'll be free to listen to music or watch a movie.

Home. Who'll be cleaning house while Mom and Dad are sitting in front of their computers? Robots tiny ones that look like insects and hang around in corners eating the dust. One Massachusetts Institute of Technology designer predicts that in just a few years, small, intelligent robots are going to be doing all the household chores.

Clothing. Well dressed men and women will look like "Star Trek" officers. They will be wearing body suits made of high tech materials. The suits will be cool in the summer and warm in winter. Most likely, people are going to be wearing their technology as well wrist video phones and sunglasses with computer screens on the lenses.

Education. Some futurists predict that doctors will be able to place tiny computer chips into people's brains to increase learning ability. Everyone will learn very quickly, and education will continue throughout life. Virtual reality technology will become common. On a typical school day, the geography class will be visiting Antarctica, while the history class boards sputnik, the ancient Russian space capsule.⁴⁷



Ref. imagenes google descargas

⁴⁷ Focus on Grammar, second edition, Longman, página 52,53



Song 5

LADY IN RED



I've never seen you looking so lovely as you did tonight
 I've never seen you shine so bright
 I've never seen so many men ask you if you wanted to dance
 They're looking for a little romance, given half a chance
 I have never seen that dress you're wearing
 Or the highlights in your hair that catch your eyes I have been blind

The lady in red is dancing with me cheek to cheek
 There's nobody here, it's just you and me, It's where I wanna be
 But I hardly know this beauty by my side
 I'll never forget, the way you look tonight

I've never seen you looking so gorgeous as you did tonight
 I've never seen you shine so bright you were amazing
 I've never seen so many people want to be there by your side
 And when you turned to me and smiled, It took my breath away
 I have never had such a feeling
 Such a feeling of complete and utter love, as I do tonight

The way you look tonight
 I never will forget, the way you look tonight
 The lady in red
 The lady in red
 The lady in red
 My lady in red (I love you)

- FUENTE -
 MUSICA.COM

- ESCRITORES -
 CHRIS DE BURGH

- PUBLICADA POR -
 UNIVERSAL MUSIC PUBLISHING GROUP

Quiz No. 5

Name: _____ Last Name: _____
 Grade: _____ Date: _____

Instructions

Read and answer correctly the following series. Use blue or black pen don't use liquid paper.

First Serie

Write sentences in future progressive tense using the cues. (Will be)

Example:

0. Mike/ travel/after tomorrow

Mike will be traveling after tomorrow.

1. He/ walk/ the dog at 3:00 p.m.

2. They/ move/ on summer.

3. Randolph/check the assignments.

4. Mary/type/ one hundred letters for Christmas.

5. Isabel /deliver/food to the homeless.

Second serie

Read and write in parentheses, T if the sentences is true or F is false.

1. We will eat lasagna ()
2. He won't has a car ()
3. She is not going to practice ()
4. I am not going to write a letter ()
5. Are we going to swim in the pool? ()

Third Serie

Write a paragraph of 8 to 10 lines in the blank space about how will be the Future in 2025? What do you think?

A full-page background image of the Statue of Liberty in New York City. The statue is green and stands on a tall, grey stone pedestal. The sky is blue with a few clouds. In the foreground, there is a body of water and a crowd of people gathered around the base of the statue. An American flag is visible on a pole to the right of the statue.

UNIT 6

- Phrasal Verbs
- Present Perfect
- Present Perfect continuous

Phrasal Verbs

The term phrasal verb refers to a verb and preposition which together have a special meaning. For example, put + off means “postpone”. Sometimes a phrasal verb consists of three parts. For example, put + up + with means “tolerate”. Phrasal verbs are also called two word verbs or three word verbs.

Examples

Separable phrasal verbs	
a. I handed my paper in yesterday.	A phrasal verb may be either separable or nonseparable. With a separable phrasal verb, a noun may come either between the verb and the preposition or after the preposition, as in (a) and (b).
b. I handed in my paper yesterday.	
c. I handed it in yesterday. INCORRECT: I handed in it yesterday	A pronoun comes between the verb and the preposition if the phrasal verb is separable, as in (c).
Nonseparable phrasal verbs	
d. I ran into an old friend yesterday.	With a nonseparable phrasal verb, a noun or pronoun must follow the preposition, as in (d) and (e).
e. I ran into her yesterday.	

Phrasal verbs are especially common in informal English. Following is a list of common phrasal verbs and their usual meanings. This list contains only those phrasal verbs used in the exercises in the text. The phrasal verbs marked with an (*) are nonseparable.

Alphabet	Phrasal Verbs	Meaning in English
A	Ask out	Ask someone to go on a date.
B	Bring about, bring on	Cause
	Bring up	1. Rear children, 2. mention or introduce a topic
C	Call back	Return a telephone call.
	Call in	Ask to come to an official place for a specific purpose.
	Call off	Cancel
*	Call on	1. ask to speak in class 2. visit
	Call up	Call on the telephone
*	Catch up (with)	Reach the same position or level.
*	Check in, check into	Register at a hotel
*	Check into	Investigate
	Check out	1. Take a book from the library 2. Investigate
*	Check out (of)	Leave a hotel
	Cheer up	Make (someone) feel happier
	Clean up	Make clean and orderly
*	Come across	Meet by chance
	Cross out	Draw a line through
	Cut out	Stop an annoying activity
D	Do over	Do again
*	Drop by, drop in (on)	Visit informally
	Drop off	Leave something/someone at a place.
*	Drop out (of)	Stop going to school, to a class, to a club, etc.
F	Figure out	Find the answer by reasoning
	Fill out	Write the completions of a questionnaire or official form.
	Find out	Discover information
G *	Get along (with)	Exist satisfactorily
	Get back (from)	1. Return from a place. 2. Receive again

*	Get in, get into	1. Enter a car 2. Arrive
*	Get off	Leave an airplane, a bus, a train, a subway, a bicycle.
*	Get on	Enter an airplane, a bus, a train, a subway, bicycle.
*	Get out of	1. Leave a car 2. Avoid work or an unpleasant activity.
*	Get over	Recover from a illness
*	Get through	Finish
*	Get up	Arise from bed, a chair
	Give back	Return an item to someone
	Give up	Stop trying
*	Go over	Review or check carefully
*	Grow up (in)	Become an adult
H	Hand in	Submit an assignment
	Hang up	1. Conclude a telephone conversation. 2. Put clothes on a hanger or a hook.
	Have on	Wear
K	Keep out (of)	Not enter
*	Keep up (with)	Stay at the same position or level.
	Kick out (of)	Force (someone) to leave.
L *	Look after	Take care of
*	Look into	Investigate
*	Look out (for)	Be careful
	Look over	Review or check carefully
	Look up	Look for information in a reference book.
M	Make up	1. Invent 2. Do pas work
N	Name after, name for	Give a baby the name of someone else.
P *	Pass away	Die

	Pass out	1. Distribute 2. Lose consciousness
	Pick out	Select
	Pick up	1. Go to get someone. 2. Take in one's hand
	Point out	Call attention to
	Put off	Postpone
	Put out	Extinguish a cigarette or cigar
*	Put up with	Tolerate
R *	Run into, run across	Meet by chance
*	Run out (of)	Finish a supply of something
T *	Take after	Resemble
	Take off	1. Remove clothing 2. Leave on a trip
	Take out	1. Take someone on a date 2. Remove
	Take over	Take control
	Take up	Begin a new activity or topic
	Tear down	Demolish, reduce to nothing
	Tear up	Tear into many little pieces
	Think over	Consider carefully
	Throw away, throw out	Discard; get rid of
	Throw up	Vomit; regurgitate food
	Try on	Put on clothing to see if it fits
	Turn down	Decrease volume or intensity
	Turn in	1. Submit an assignment 2. Go to bed
	Turn off	Stop a machine, light, faucet.
	Turn on	Begin a machine, light, faucet.
	Turn out	Extinguish a light
	Turn up	Increase volume or intensity. ⁴⁸

⁴⁸Focus on grammar, appendix 2 A 26, A 27, A 28.

PRESENT PERFECT

(PRONOUN + HAVE/HAS + PAST PARTICIPLE)

AFFIRMATIVE

I **have** played

You **have** played

He **has** played

She **has** played

It **has** played

We **have** played

You **have** played

They **have** played

NEGATIVE

I **haven't** play

You **haven't** play

He **hasn't** play

She **hasn't** play

It **hasn't** play

We **haven't** play

You **haven't** play

They **haven't** play

INTERROGATIVE

Have I play?

Have you play?

Has he play?

Has she play?

Has it play?

Have we play?

Have you play?

Have they play?

Grammar

1. The present perfect is used to talk about things that happened at an unspecified time in the past. (El tiempo presente perfecto es usado para hablar acerca de cosas que pasaron en un tiempo específico en el pasado.)⁴⁹



⁴⁹Focus on Grammar second edition, Longman Pearson, página 22

Examples:

She's read a book about skydiving.(contracción)

She has read a book about skydiving.(sin contracción)

We don't know exactly when she read the book, or the time is not important.

Ella ha leído un libro sobre paracaidismo.

(No sabemos exactamente cuando ella leyó el libro pero el tiempo no es de importancia.)

2. Use the present perfect to talk about things that have happened in a time period that is not finished, such as today, this morning, this year.⁵⁰

Example:

She's had three cups of coffee this morning.

Ella ha tomado esta mañana tres tazas de café.

It's still this morning, and it is possible that she will have some more. (Es aún de mañana y es posible que ella tome más café.)

3. Use the present perfect if the time period is unfinished.

Example:

It's 10:00 A.M. She's typed three e-mails this morning.

(The morning is not over)

Son las 10:00 a.m. Ella ha escrito esta mañana tres correos electrónicos.

(La mañana no se ha terminado)

⁵⁰Focus on Grammar second edition, Longman Pearson, página 23

4. Do not use the present perfect with specific past time expressions except after since. (No use el presente perfecto en expresiones específicas en pasado excepto cuando tenga “since”-desde).

Simple Past

She took lessons last year.

Present perfect

She has taken lessons since 2007.

Reading

My best vacation

I have always wanted to go camping and fishing with my friends. Last vacation we went with our parents on a trip to Cayambe Coca National Park.

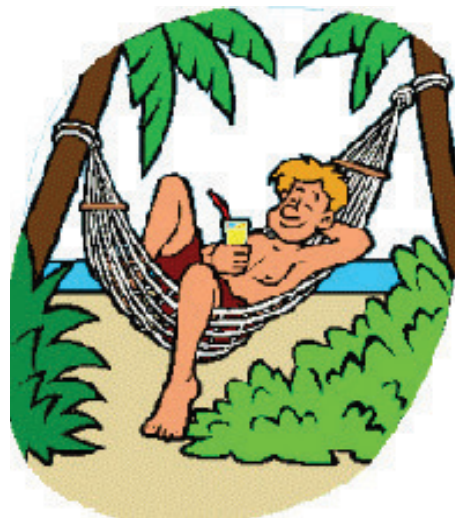
There was a beautiful lake and there were wonderful mountains there too.

I have been there before, but I've never been with my friends. I enjoyed it a lot.

We went fishing and after that we were in the lake. The water was very cold. We didn't like it.

We have planned to sleep there and prepare food the next time.

We had a good time. I was very happy because I love to spend time with my family and of course, with my friends.⁵¹



⁵¹ Play & Learn with English in action 7, 2004, Edinun ediciones nacionales unidas, Quito Ecuador, página 14.

2. Answer the questions with real information

1. Have you ever been in another country ?

2. Have you ever eaten anything strange?

3. Have you ever spoken with an American in English?

4. Have you ever been in the jungle?

5. Have you ever danced flamenco?

Present perfect continuous



USAGE

Only with actions

This tense cannot be used with stative verbs (be, have got, etc.)

How long

With this tense we usually inform the listener how long the action has been.

Long actions

It is used for actions that have been going on for a long time.

For temporary actions

This tense suggests that the action will finish one day

Explanations

The tense is used to explain a result we see now.



Ref. Imágenes tiempo presente perfecto continuo. (En línea)—Disponible en: [HUAhVGcT4KHRQIDeIQ_AUICigB&biw=1160&bih=888#tbmisch&q=present+perfect+continuous+tense](https://www.google.com/search?q=Imágenes+tiempo+presente+perfecto+continuo&rlz=Cq1C1gB&biw=1160&bih=888#tbmisch&q=present+perfect+continuous+tense).

Grammar

1. The present perfect progressive or continuous shows that an activity is unfinished

Example:

She's **been** reading a book about novels. (She is still reading it).

She **has been** reading a book about novels (sin contracción)

Ella ha estado leyendo un libro sobre novelas. (Ella está aún leyéndolo).

2. The present perfect progressive can also indicate that the action is temporary.⁵²

Example:

I **'ve been** living in Idaho for three years, but next month I'm moving to San Diego.(contracción)

I **have been** living in Idaho for three years, but next month I am moving to San Diego. (sin contracción)

He estado viviendo en Idaho por tres años pero el próximo mes me estaré mudando a San Diego.

⁵²Focus on Grammar second edition, Longman Pearson, página 22.

The Present Perfect Continuous



Affirmative		Questions		Negative	
... + have/has been + IV		Have/Has ... been + IV ?		... have/has not been + IV	
I have (=I've) been playing.		Have I been playing?		I have not (=I haven't) been playing.	
He	has been playing	he		He	has not been playing
She	=(...'s	Has	she	She	= (hasn't been playing)
It	been playing)	it	been playing?	It	
We	have been playing	we		We	have not been playing
You	=(...'ve	Have	you	You	= (haven't been playing)
They	been playing)	they	been playing?	They	

What's the difference?

These are JUST TWO of the ways that the use of present perfect and present perfect progressive can be different.

Present perfect

I've read the book you lent me.

The focus is on the action being finished.

I have worked here for ten years.

Use when we view the action as more permanent.

Present perfect progressive

I've been reading the book you lent me.

The focus is on the action being unfinished.

I usually work in Dubai, but I've been working in New York for 2 weeks.

Use when we view the action as temporary.

Reading

- Before you read look at the picture. What are the people doing? Have you ever participated in an adventure sport?
- Read, listen the pronunciation and translate into Spanish.



Jumping for Joy

Hi, I'm Jason Barricelli and thanks for visiting my website. I've been building this site for a while, and I'm almost finished. I've written this page to introduce myself.

I've always been a work hard, play hard kind of guy. I grew up in Idaho, and my family did a lot of adventure sports like rock climbing and white-water rafting. Lately, people have named these activities "extreme sports", but to me they've always seemed just like normal fun.

I've been working on a master's degree for a couple of years, but I still take time out to play.

Since I moved to San Diego. I've gone on six scuba dives, and last year, I finally learned how to skydive. This month, I've already completed five jumps.

Yes, I have a social life too. In fact, last month I got engaged to a fantastic woman. Here's a picture of the two of us jumping together.

53

⁵³ Focus on Grammar second edition, Longman Pearson, page 19

Quiz No. 6

Name: _____ Last Name: _____
 Grade: _____ Date: _____

Instructions

Read and answer correctly the following series. Use blue or black pen don't use liquid paper.

First Serie: read the story and use yellow color for the correct verbs to complete this article. See the example.

Move over, Barbie and Ken;

Ty Warner has been making / made toys since 1986. In 1992, he has gotten/got the idea to make animals that children could afford. The first nine Beanie Babies have appeared / appeared in stores just one year later. Pattie the Platypus and her eight companions have sold out/ sold out immediately. Ever since the, store owners have been having/had a hard time keeping.

Beanies on the shelves. In recent years, the fad has become/has been becoming an international craze. More than 2 billion fans have visited/have been visiting Ty's website, and more than one collector

has paid/ has been paying \$3,000 for a rare Beanie. Which reminds me I'd like to discuss some trades. Have you found/ Have you been finding Iggy the Iguana yet?

Second serie:

Read this Web page. Find and correct nine mistakes in the use of the present perfect, continuous, and the simple past tense. The first mistake is already corrected. (Lea la página web. Encuentre y corrija los 9 errores en el uso del tiempo presente perfecto continuo y el tiempo pasado simple.

I am collecting coins for several years now. I have started three years ago when I made my first trip abroad. I was in Ecuador, and I have noticed that the coins there were very interesting. On the day that we have left, I was going to try to spend them all.

I changed my mind, though, and took them home instead. When I have gotten home, I put them in a glass bowl in the living room. Since that time my collection grew. I have asked everyone I know to bring me back coins from their travels. My roommate, for example, just got back from China last night. He has been bringing me more coins for my collection. So far I have been collecting forty coins from fifteen countries.

My goal is to get coins from every country in the world. It's been fun, but I think, I may want to get more serious about collecting. I have read a book about coin collecting.

When I am finished with it, I may join a club.

data projector

english psychological

attend bring electronically

borrow

medieval

APPENDIX

- Answer Key

Answer Key

Unit 1

Exercises

A. numbers

1. first
2. fourth
3. twenty fifth
4. fiftieth
5. twenty second
6. hundredth
7. two hundredth and tenth
- 8, one thousandth
- 9.two thousandth seventeenth
10. zero

B.

1. Ten
2. five
3. one
4. six
5. two
- 6.eight
- 7.four
- 8.three
- 9.nine
- 10.seven

Activity commands

1. Close the door
2. Raise your hand
3. Look at the board
4. Open your book

5. Sit down
6. Open de door
7. Close your book
8. Stand up

Body parts of the clown

1. Hair
2. Head
3. Eyes
4. Nose
5. Mouth
6. Neck
7. Shoulder
8. Arm
9. fingers
10. Elbow
11. chest
12. Hand
13. Waist
14. Leg
15. Foot
16. Toes

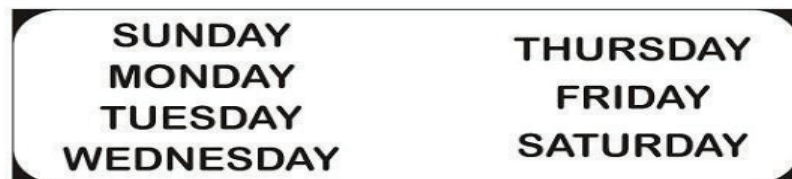
Worksheet

1. Friday
2. Sunday
3. Wednesday
4. Tuesday
5. Saturday
6. Thursday
7. Monday

Sopa de letras

Find the names of days of a week in the following grid. Colour them.

B	W	E	D	N	E	S	D	A	Y
R	J	Q	F	L	R	M	Y	N	B
T	H	U	R	S	D	A	Y	A	M
R	N	Z	I	R	I	F	A	C	O
S	A	Q	D	H	Z	J	A	S	N
U	A	T	A	F	P	A	K	U	D
N	G	W	Y	O	E	U	A	G	A
D	T	U	E	S	D	A	Y	A	Y
A	X	M	A	L	M	V	P	T	E
Y	S	A	T	U	R	D	A	Y	X



3. Follow the order months.

1. January
2. February
3. March
4. April
5. May
6. June
7. July
8. August
9. September
10. October
11. November
12. December

Quiz No. 1

First serie

1. Ai
 2. Di
 3. Yei
 4. Zi
 5. El
 6. Quiu
 7. Pi
 8. Em
 9. Bi
- Dobliu

Second serie

1. Tuesday
2. Sunday
3. January
4. July
5. Monday
6. Thursday
7. Friday
8. October
9. May
10. June

Third serie

1. Hair
2. Head
3. Eyes
4. Nose
5. Mouth
6. Neck

7. Shoulder
8. Arm
9. fingers
10. Elbow
11. chest
12. Hand
13. Waist
14. Leg
15. Foot
16. Toes

Unit 2

Quiz No. 2

First serie

1. Corto
2. Alto
3. Gordo
4. Delgado
5. Sucio
6. Limpio

Second Serie

1. Mary is smaller than Sara.
2. Daniel is bigger than Pedro.
3. The dog is dirtier than mine.
4. Vivian is more beautiful than Liza.
5. My brother is more intelligent than me.

Unit 3

Quiz No. 3

First serie

1. I 'm years old
2. I live in
3. I like play football, tennis, watch tv, etc.
4. My name is
5. My birthday is July
6. My teacher's name is
7. I want to be a doctor, teacher, player,.....etc.

Second serie

1. Likes
2. Watches
3. Don't
4. Hates
5. Love
6. Don't
7. Love
8. Likes
9. Don't
- 10.love

Unit 4

Exercise

A.

1. I was born in Guatemala, Xela, San Marcos, etc.
2. I grew up in zone 1 etc.
3. I went to elementary school in
4. I studied english and cooking.

5. I moved to zone 12, 1, 11, etc.

Quiz No. 4

First serie

1. I was drinking my favorite coffee
2. You were eating apples
3. They were living alone
4. Felix was writing letters
5. Vivian was playing cards
6. You were friends
7. I did home works
8. She cleaned the house
9. We cut the sheet
10. They were born in USA.

Unit 5

Exercise 1

1. Won't pass
2. Will go
3. Will move
4. When will your brother return?
5. Won't learn
6. Will get
7. Will you bring
8. Will answer
9. He won't go
10. Will your daughter do

Exercise No. 2

A.

1. We will be flying
2. Baby will be sleeping still

3. They will be surfing
4. I will be giving
5. You will be watching probably

B.

1. They will not be dancing
2. He will not be waiting
3. She will not be waiting
4. I will not be preparing
5. You will not be working probably

C.

1. What will you be doing
2. How many people will be drinking
3. Will Jane be playing the piano
4. Who will be dealing
5. Where will you be staying

Quiz No. 5

First serie

1. He will be walking to the dog at 3:00 p.m.
2. They will be moving on summer
3. Randolph will be checking the assignments.
4. Mary will be typing one hundred letters for Christmas.
5. She will be delivering food to the homeless.

Second serie

1. T
2. T
3. T
4. T
5. T

Unit 6**Quiz No. 6****First serie**

1. Has been making
2. Got
3. Appeared
4. Have sold out
5. Have been having
6. Has become
7. Have visited
8. Has paid
9. Have you found

Second Serie

1. Have been
2. Started
3. Noticed
4. Left
5. Got
6. Has grown
7. Brought
8. Have collected
9. Have been reading
10. Finished

Vocabularies

You will find the following vocabulary that can help you to increase the acknowledge of your students in class.

Unit 1

Word	Spanish	Word	Spanish
Name	Nombre	Board	Pizarra
Last name	Apellidos	Listen	Escuchar
Second name	Segundo nombre	Notebook	Cuaderno
What	Qué, cuál	Book	Libro
Where	Dónde	Read	Leer
When	Cuando	Write	Escribir
Why	Porqué	Draw	Dibujar
Who	Quién	Paint	Pintar
Address	Dirección	Be quiet	Hacer silencio, estar tranquilo
Phone	Teléfono	Door	Puerta
Head	Cabeza	Leg	

			Pierna
Hair	Cabello	Chest	Pecho
Hand	Mano	Foot	Pie
Waist	Cintura	Ankle	Tobillo
Eye	Ojo	Ear	Oreja
Nose	Nariz	Mouth	Boca
Neck	Cuello	Shoulder	Hombro
Elbow	Codo	Fingers	Dedos de las manos
Knee	Rodilla	Toes	Dedos de los pies
Thigh	Muslo	Wrist	Muñeca del cuerpo humano

Unit 2

Word	Spanish	Word	Spanish
Water	Agua	Ruler	Regla
Milk	Leche	Shoe	Zapato
Cheese	Queso	Boy	Chico, muchacho
Work	Empleo, trabajo	Girl	Chica, muchacha

Paper	Papel	Cat	Gato
Letter	Letra, carta	Brush	Cepillo, cepillar
Legal	Oficio,	Bag	Bolsa, cartera, saco
Chicken	Pollo	Fly	Mosca, volar
Apple	Manzana	Woman	Mujer
Pen	Lapicero, bolígrafo	Man	Hombre
Claps	Aplausos	Say	Decir
Tell	Contar	Teeth	Dientes
Tiger	Tigre	Bear	Oso
Clothes	Ropa	Wall	Pared
Juice	Jugo	Lady	Dama, señora
Female	Femenino	Scarf	Bufanda, pañuelo
Bat	Murcielago	Parrot	Loro, papagayo
Good	Bueno	Lazy	Perezoso
Shy	Tímido, asustado	Happy	Feliz, alegre

Unit 3

Word	Meaning	Word	Meaning
Cup	Taza	Body	Cuerpo
Story	Cuento, relato	Soap	Jabón
History	Historia	Soup	Sopa
Sugar	Azúcar	Young	Joven
Happy	Feliz	Old	Viejo
Sad	Triste	Treatment	Tratamiento
Oil	Aceite	Account	Cuenta
Air	Aire	Student	Estudiante
Player	Jugador	Interesting	Interesante
Egg	Huevo	Chinese	Chino, china
Russian	Rusa, ruso	French	Francés
Greek	Griego	Japanese	Japonés
Countries	Paises, estados	Many	Muchos
Park	Parque	Shine	Brillo, birllar
Sing	Cantar	Radio	Radio
Home	Casa, hogar	Homeless	Sin hogar, indigente
Sleep	Dormir	Dream	Sñar, sueño

Unit 4

Word	Spanish	Word	Spanish
Smoke	Humo, fumar	Pet	Mascota
Drink	Beber, bebida	Gym	Gimnasio
Food	Comida	Lunch	Almuerzo, almorzar
Bow	Doblarse, inclinarse	Die	Morir
Mix	Mezclar	Live	Vivir
Carry	Llevar	Annoy	Molestar, fastidiar
Worry	Preocupar	Neighbor	Vecino
Stay	Quedarse, permanecer	Party	Fiesta, partido
Inside	Adentro	Floor	Piso
Furniture	Muebles, mobiliario	Carpet	Alfombra
Assembly line	Linea de montaje	Shoe factory	Fábrica de calzado
Arrive	Llegar, arriar	Secretary	Secretaria
Now	Ahora	Forward	Hacia adelante

Unit 5

Word	Spanish	Word	Spanish
Lawyer	Abogado	Movie	Película
Timetable	Horario	Crab	Cangrejo
Store	Tienda	Buy	Comprar
Holiday	Día feriado, día de fiesta, vacaciones	Wedding	Boda, casamiento
Travel	Viaje, viajar por	Century	Siglo
Neighborhood	Vecindario	Dust	Volvo
Freeway	Autopista	Tiny	Diminuto, minúsculo
Sunglasses	Lentes de sol	Summer	Verano
Throughout	Por todo, en todo, por todas partes, completamente	Quickly	Rápidamente

Unit 6 Business vocabulary

Word	Spanish	Word	Spanish
Call	Llamar, llamada	Changeable	Cambiable
Cancel	Cancelar	Charge	Cobrar
Carbon paper	Papel carbon	Cheap	Barato
Career	Carrera	Chief	Jefe
Cash	Efectivo, cambio	Circular	Circular
Caution	Precaución	Citizen	Ciudadano
Chairman	President (compañía)	Claim	Reclamar
Card	Tarjeta	Captain	Capitán
Cashier	Cajero	Cause	Causar, causa
Certain	Seguro, cierto	Chapter	Capítulo
City	Ciudad	Choice	Opción
Choose	Escoger, seleccionar	Check	Cheque, revisar
How many	Cuántos	How long	Cuán lejos
Bill	Facture	Budget	Presupuesto ⁵⁴

⁵⁴ Business English 1 Editora Educativa, page 52

Evaluación

Instrumentos de observación para evaluar los aprendizajes.

Lista de cotejo

Consiste en una lista de indicadores de logro o de aspectos que conforman un indicador de logro determinados y seleccionados por él y la docente, en conjunto con los alumnos y las alumnas para establecer su presencia o ausencia en el aprendizaje alcanzado por los estudiantes.

¿Para qué se usa?

- Anotar el producto de observación en el aula de distinto tipo: productos de los alumnos, actitudes, trabajo en equipo, entre otros.
- Verificar la presencia o ausencia de una serie de características o atributos.

¿Cómo se elabora?

1. En una hoja anote en la parte superior los datos generales siguientes: nombre de la escuela, grado, sección, nombre del maestro y fecha en que se realiza la observación, nombre de la actividad, competencia o competencias que evaluará.
2. Elabore un formato similar al del ejemplo.
3. En la primera columna anote el apellido y nombre de los y las estudiantes en orden alfabético.
4. En las siguientes columnas en la parte superior de cada una, anote los indicadores de logro que va a evaluar o aspectos de un indicador.
5. Incluya en cada columna el juicio que permita la evaluación de lo observado que puede ser SI-NO.

6. En la antepúltma columna anote el total de los juicios marcados para cada indicador o aspecto del indicador.
7. En la penúltima columna anote de SI el porcentaje que obtuvo.
8. En la última columna escriba los comentarios que considere pertinentes con respecto a la observación sobre el desempeño de los y las estudiantes durante el proceso. (opcional).

¿Cómo se calcula la valoración?

Para calcular la valoración, el punteo obtenido por cada estudiante, divide el total de SI entre el total de aspectos y multiplíquelos por cien y eso le dará el porcentaje.⁵⁵

JARDIN DE NIÑOS ESTATAL N° 169 DEL TERCER CUARTEL DE ACOLLA
LISTA DE COTEJO PARA NIÑOS Y NIÑAS DE 3 AÑOS DE EDAD

APELLIDOS Y NOMBRES DEL NIÑO (A):

CÓDIGO	INDICADORES	ESCALA	
		SÍ	NO
ÁREA PERSONAL SOCIAL			
1.1.	Realiza movimientos gruesos en actividades dirigidas: Trepa, salta y corre libremente		
2.1.	Señala partes de su cuerpo: Cabeza, tronco y extremidades: superior e inferior		
2.1.	Señala partes de la cabeza: Ojos, nariz, boca y orejas		
2.2.	Se identifica como niño o niña		
2.3.	Dice su nombre		
2.4.	Se lava las manos con agua y jabón		
2.4.	Avisa para hacer uso de los servicios higiénicos		
2.5.	Participa en la limpieza del aula		
3.1.	Dice dónde estudia		
3.2.	Participa en grupo compartiendo materiales		
3.2.	Participa en juegos colectivos: Respeta normas y entiende indicaciones		
3.3.	Identifica a su papá y a su mamá		
3.3.	Dice el nombre de su profesora y de algunos compañeros		
ÁREA CIENCIA Y AMBIENTE			
2.1.	Nombra a los animales de su comunidad		
2.1.	Nombra a algunas plantas de su comunidad		
ÁREA MATEMÁTICA			
1.2.	Identifica figuras geométricas: círculo, cuadrado		
1.2.	Relaciona objetos del aula por semejanza: Color		
1.2.	Diferencia objetos: Más grandes, más pequeños		
1.4.	Utiliza cuantificadores: Mucho, poco, ninguno		
2.3.	Señala objetos: Arriba-abajo, dentro-fuera		
ÁREA COMUNICACIÓN			
1.2.	Se expresa con claridad en forma espontánea		
1.2.	Se comunica con otras personas en forma espontánea		
3.1.	Describe una figura		
5.2.	Modela libremente		
5.2.	Se inicia en el dibujo		
5.5.	Interpreta canciones sencillas		
5.9.	Imita a algunos personajes conocidos		
TOTAL			

Acolla, marzo de 2011

⁵⁵ Herramientas de Evaluación en el aula, Mineduc, página 19.

Escala de Rango

Es un instrumento que permite registrar el grado, de acuerdo con una escala determinada, en el cual un comportamiento, una habilidad o una actitud determinada es desarrollada por el o la estudiante.

¿Para qué se usa?

- Evaluar comportamientos, habilidades y actitudes durante el desarrollo del proceso de aprendizaje.
- Valorar los comportamientos previamente definidos
- Comparar características entre dos estudiantes.
- Comparar los juicios de los observadores.
- Observar si un o una estudiante ha alcanzado determinada competencia indicando además, el nivel alcanzado.

¿Cómo se elabora el instrumento?

1. En una hoja anote en la parte superior los datos generales siguientes: nombre de la escuela, grado sección, nombre del maestro y fecha en que se realiza la observación, nombre de la actividad, competencia o competencias que evaluará.
2. Elabore un formato similar al del ejemplo.
3. En la primera columna anote el apellido y nombre de los y las estudiantes en orden alfabético.
4. Determine los aspectos que pretenden evaluar y hacer una lista de ellos. Escribirlos en el encabezado de cada columna.
5. Seleccione la escala que permita la evaluación de lo observado y asígnele un número, por ejemplo:

1= Nunca

2= Algunas veces

3=Regularmente 4=Siempre

Escribir la escala debajo de cada aspecto que será evaluado

6. En la penúltima columna anote el punteo que obtuvo cada estudiante.
7. En la última columna escriba los comentarios que considere pertinentes con respecto a la observación sobre el desempeño de los y las estudiantes durante el proceso. (opcional):

¿Cómo se calcula la valoración?

Se multiplica el valor máximo de la escala asignada para evaluar por el número de aspectos a observar. Esto dará la nota máxima.⁵⁶

ESCALA DE ESTIMACIÓN DE FRECUENCIAS					
Alumno:		Asignatura:		Sección:	
Competencia:					
Actividad:					
Escalas y criterios de evaluación	Escala valorativa				
	A	B	C	D	E
Indicador	MUY ALTA	ALTA	BUENA	DEFIC	NO LOGRO
Participa en actividades grupales					
Líderiza el grupo					
Respeto las normas del buen oyente y hablante					
Escucha con atención					
Atiende instrucciones					
Evaluado por:	Firma:			Fecha:	

Ref. imagenes google descargas instrumentos

⁵⁶ Ministerio de Educación, Herramientas de evaluación, en el aula, página 19

Rúbrica

Es una tabla que presenta en el eje vertical los criterios que se van a evaluar y eje horizontal los rangos de calificación a aplicar en cada criterio. Los criterios representan lo que se espera que los alumnos hayan dominado.

¿Para qué sirve?

La rúbrica sirve para tener una idea clara de lo que representa cada nivel en la escala de calificación. Por eso se describe el criterio en cada nivel. Así mismo el alumno puede saber lo que ha alcanzado y le falta por desarrollar. Los rangos deben representar los grados de logro, por medio de grados o números.

¿Cómo se elabora el instrumento?

1. En una hoja anote en la parte superior los datos generales siguientes: nombre de la escuela, grado sección, nombre del maestro y fecha en que se realiza la observación, nombre de la actividad, competencia o competencias que evaluará.
2. Elabore un formato similar al del ejemplo.
3. Seleccione los aspectos que va a evaluar, por ejemplo para determinar si un o una estudiante comprendió el concepto de democracia usted puede tomar en cuenta los aspectos siguientes:
 - Explicación
 - Comprensión del concepto
 - Identificación de los elementos del concepto
 - Ejemplificación
4. Anotar los criterios seleccionados en la primera columna de la tabla.

5. Seleccionar el rango que permita la evaluación, por ejemplo, respuesta excelente, respuesta satisfactoria, respuesta moderadamente satisfactoria y respuesta deficiente y se le asigna valor a cada nivel, por ejemplo de 1 a 4 puntos respectivamente.
6. Elaborar una lista de aspectos de lo que se espera de cada rango.
Por ejemplo, para una respuesta usted esperaría:
Nivel 4: Respuesta excelente
Respuesta completa
Explicaciones claras del concepto
Identificación de todos los elementos importantes
Inclusión de ejemplos e información complementaria
7. Deje indicado un espacio para anotar el punteo.
8. En la parte de debajo de la rúbrica asigne un área para observaciones.

¿Cómo se calcula la valoración?

- Multiplicar el valor máximo de la escala asignada para evaluar por el número de aspectos a observar. Esto dará la nota máxima.
- Sumar el total de valores obtenidos en cada uno de los aspectos o criterios.
- La calificación se calcula dividiendo el total obtenido, entre la nota máxima y multiplicando el resultado por 100.⁵⁷

⁵⁷ *Ibidem*, página 21-22

RÚBRICA DE EVALUACIÓN

Criterios/ Indicadores	Excelente	Destacado	Suficiente	Necesita apoyo
El alumno identifica la idea principal de la problemática planteada.	Lee, selecciona y analiza la información que le permite una identificación clara de la idea principal del problema planteado.	Lee, selecciona y analiza la información que le permite una identificación de la idea principal del problema planteado	Lee y selecciona información que le permite la identificación de una idea principal del problema planteado	Muestra dificultades en la lectura, selección, análisis e identificación de una idea principal del problema.
El alumno identifica los datos necesarios para el correcto planteamiento de una estrategia de solución.	Identifica correctamente todos los datos y determina su significado para poder emplearlos de manera ordenada.	Identifica todos los datos y determina su significado para poder emplearlos de manera ordenada.	Identifica algunos datos y muestra dificultades en la relación de los mismos.	Muestra dificultad en la identificación de datos del problema planteado
El alumno muestra comprensión del contenido que lee.	Comprende y responde excelentemente las preguntas que se le plantean a cerca de la problemática leída.	Comprende y responde con un mínimo de error la preguntas que se le plantean a cerca de la problemática leída.	Comprende y responde con un desempeño parcial las preguntas que se le plantean a cerca de la problemática leída.	Resuelve inadecuadamente las preguntas que se le plantean a cerca de la problemática leída.
El alumno identifica las variables que involucra el acontecimiento leído y las relaciona para dar respuesta a las interrogantes.	Explica con precisión las variables que representan a un suceso y la relación que guardan entre ellas.	Identifica las variables que representan a un suceso y la relación que guardan entre ellas.	Identifica las variables que representan a un suceso pero no encuentra la relación que guardan entre ellas.	Muestra dificultades en la identificación de variables y sus relaciones.
El alumno representa gráficamente el suceso leído.	Relaciona correctamente la información del problema en tablas o gráficas.	Relaciona la información del problema en tablas o gráficas.	Identifica la información pero muestra dificultades para representar relaciones entre ella.	Muestra dificultades para identificar la información y representarla.

Bibliography

- Árbol familiar, ejercicio, (En línea) – Disponible en:
<https://i.pinimg.com/originals/aa/71/72/aa7172d5b9b8c6dc0c748288edc37f32.jpg>
- Cancion If you're happy (En línea), -- Disponible en:
<https://youtu.be/71hqRT9U0wg>
- Canción The Alphabet The little star, (En línea), -- Disponible en:
<https://youtu.be/PFd0YC9809w>
- CNB Ciclo Básico y Bachillerato por Madurez, (En línea),-- Disponible en:
http://cnbguatemala.org.index.php?title=bachillerato_por_madurez/curr%C3%ADculo
- DE LA ROSA M., Alejandro, **Fundamentos de las partes de la Oración**, Alejandro de la Rosa M., Francisco Estrada y Luis Armando Lobos, página 7-11, 18-20, 21-22, 32,52, 76-77, 85-87, 103-104, 109-101.
- FUCHS, Marjorie, **Focus on Grammar**, (2000), Marjorie Fuchs y Margaret Bonner, second editions, Logman Pearson Education, Apendices rules A-B., 19, 22-23, 52-53.
- Future tense gramática, (En línea)—Disponible en:
<https://english.lingolia.com/es/gramatica/tiempos-verbales/future-i-progressive/ejercicios>
- Historia de la escuela modelo El Búcaro, Video, (En línea), -- Disponible en:
<https://youtu.be/GCzypyR0 Drs>
- Imagen Commands in class, (En línea)—Disponible en:
<https://i.pinimg.com/originals/02/20/60/0220603a801a3d6a5df7484a2f4b5028.jpg>

- Imagen de dialogo entre dos personas, (En línea), -- Disponible en: <https://eltallerdelaserenidad.files.wordpress.com/2015/08/dialogo.jpg?w=350&h=200&crop=1>
- Imagen de la familia, (En línea)—Disponible en: https://encrypted-tbn0.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcRnMviOzZGQKcPOnorhfuwEmY_dX_LyB7PV_I5F-GVNs--U5BqDu2w
- Imagen de los números ordinales, (En línea),-- Disponible en: <https://i.pinimg.com/originals/be/c6/2a/bec62ab7557c1d1fce67e40f9255938d.png>
- Imagen de los pronombres, (En línea)—Disponible en: <http://blog.inglesen100dias.com/wp-content/themes/motionpicture/functions/timthumb.php?src=http://blog.inglesen100dias.com/wp-content/uploads/2014/01/pronombres6.jpg&w=580&h=&zc=1&f=>
- Imagen de niños estudiantes, (En línea)—Disponible en: <https://lasrosastareas.files.wordpress.com/2015/09/imc3a1genes-de-nic3b1os-estudiando-3.jpg?w=400>
- Imagen de presente continuo, (En línea)—Disponible en: http://1.bp.blogspot.com/_uoKebyZ_DCI/SI1JJKz10zI/AAAAAAAAACs/uhMEJ_VcjF2Y/s400/presente_continuo.jpg
- Imagen de una familia en el jardín. (En línea)—Disponible en: https://st2.depositphotos.com/3827765/6805/v/950/depositphotos_68055557-stock-illustration-family-at-the-house.jpg
- Imagen diálogo por teléfono, (En línea), -- Disponible en: https://encrypted-tbn0.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcR4Q5Xb1KgDPj9pyfM_Dt3dkIUacaJ_Gn-zvhlpQdTgQvK01E-251w
- Imagen días y meses del año en inglés. (En línea)—Disponible en: <http://blogs.granada.escolapiosemaus.org/primariaingles/wp-content/uploads/sites/9/2014/10/d%C3%ADas-y-meses.jpg>

- Imagen El alfabeto en inglés y su pronunciación,(En línea),--Disponible en:
<http://i.imgur.com/UiTyXeS.jpg>
- Imagen familia en un parque. (En línea)—Disponible en:
<https://thumbs.dreamstime.com/b/familia-feliz-en-historieta-del-parque-12412458.jpg>
- Imagen partes del cuerpo en inglés, (En línea)—Disponible en:
<https://www.mundonets.com/images/partes-del-cuerpo-en-ingles.jpg>
- Imagen pronoun chart. (En línea)—Disponible en:
<https://i.pinimg.com/736x/08/cc/a9/08cca90758922d784412c260a08f31eb.jpg>
- Imagen reglas de los sustantivos en inglés. (En línea)—Disponible en:
<https://i.pinimg.com/originals/0d/20/90/0d2090dfccf4b3bd8069b5fd43ba52b2.jpg>
- Imágenes de estudiantes, (En línea), -- Disponible en:
https://encryptedtbn0.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcQ_wbmJqHoZAudNxnAOQZvWDBCqBGDIGnsZKqPG_QU_6NxMzT_R
- Imágenes de gente cocinando, (En línea), -- Disponible en:
<https://principiodeuncomienzo.files.wordpress.com/2013/03/cook.gif>
- Imágenes partes de la casa, (En línea)—Disponible en:
<http://bloccs.xtec.cat/lablava08/files/2017/05/house.jpg>
- Imágenes tiempo presente perfecto continuo. (En línea)—Disponible en:
[HUAhVGcT4KHRQIDeIQ_AUICigB&biw=1160&bih=888#tbmisch&q=present+perfect+continuous+tense.](HUAhVGcT4KHRQIDeIQ_AUICigB&biw=1160&bih=888#tbmisch&q=present+perfect+continuous+tense)
- Listado de verbos en presente, (En línea)--Disponible en:
<https://bristolenos.files.wordpress.com/2017/07/verbs-english-e1499347946776.jpg>
- Listado de verbos irregulares en inglés, (En línea)—Disponible en:
<http://johne.blogspot.es/media/cache/resolve/media/files/01/161/698/2016/05/verbos.jpg>

- Ministerio de Educación, 2011, **Curriculum Nacional Base, Ciclo Básico Nivel Medio por madurez** , página 23, 24,129, 131-132.
- Ministerio de Educación, **Herramientas de evaluación**, en el aula, página 17-22.
- MOLINSKY, Steven, **Side by Side Book 1**, Steven Molinsky y Bill Bliss, Prentice Hall Regents. Englewood Cliffs, NJ., Página 2, 9, 11, 20,120, 132, 148.
- **Play & Learn with English in action 7**, 2004, Edinun ediciones nacionales unidas, Quito Ecuador, página 14.

4.3 Sistematización de experiencias

“El 22 de septiembre del año 2016 me presenté con el Sr. Supervisor Licenciado Edy Joselo Martínez Aspuac, del sector 01-01-47 ubicada en el Trébol, para presentarle mi carta de solicitud del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Tuve suerte puesto que allí se encontraba y me recibió muy bien, habló de la necesidad que tenían varios establecimientos públicos por la falta de personal docente y administrativo, por lo cual me asignó al Instituto Nacional de Educación Básica y Diversificado Plan Fin de Semana, Las Margaritas en el Búcaro. Me sentí muy afortunada puesto que ese establecimiento se encuentra a pocos minutos de mi casa.

Con la carta autorizada por Supervisión me presenté al establecimiento “Las Margaritas” el día 25 de septiembre de 2016.

Llegué muy temprano puesto que el horario era de 7:00 am. a 17:30 pm., en el lugar ya se encontraba el director Fernando Natareno Rodríguez, el cual me recibió muy bien, y explicó que el establecimiento contaba con muchas necesidades más el área docente puesto que sólo tenían tres maestros contándolo a él como docente y director, así mismo en área administrativa, en portería y limpieza, explicando que los alumnos hacían la limpieza por no contar con personal para esas atribuciones. Y que dedicaba medio día para impartir clase y el otro medio día para atender la dirección en funciones administrativas, atención a estudiantes, entrega de papelería, elaboración de documentos, ordenamiento de archivos, etc.

Explicó todos los procesos para atender la dirección en su ausencia puesto que el tenía que dar clases en determinados periodos y había que atender a los estudiantes y padres de familia que visitaban el lugar.

Dentro de las que me asignó fueron: entrega de papelería, levantar actas y conocimientos, preparar y hacer evaluaciones, guías para recuperaciones de los estudiantes, limpieza de la oficina, y control de los documentos entrantes, salientes, auxiliar en el área docente en algunas ocasiones, en ausencia de algunos docentes por enfermedad u otras circunstancias.

Así mismo verificar la limpieza de baños, aulas y controlar la adecuada distribución de los implementos de limpieza como: jabón, escobas, desinfectante, limpiadores, a cada grado asignado según control de la Profesora Estela Linares, quien asignaba por grupos semanales la limpieza de baños y aulas, periodo antes de la salida de los estudiantes.

A la semana siguiente conocí a los Docentes que imparten las clases de fin de semana, Profesora María Estela Linares, Profesora María Amparo Pérez y el Profesor Miguel García Boror.

Al inicio no se veían muy colaboradores porque que los epeistas anteriores no habían tardado mucho tiempo como apoyo en ese lugar, por ser área roja, pero seguía entusiasta y optimista de hacer un buen trabajo en el establecimiento. Así mismo empecé a recabar información para el Diagnóstico en el cual pude detectar la carencia de un manual o módulo para el curso de idioma inglés.

A los dos meses destituían al director y docente en funciones Fernando Natarero Rodríguez por cuestiones administrativas haciendo su traslado al municipio de Amatitlán. Toma funciones docentes y administrativas el profesor Miguel García Boror quien es el Director actual en el establecimiento INEB e INED Plan Fin de Semana Las Margaritas, El Búcaro.

Con el nuevo director tuve la oportunidad de ayudar en lo administrativo así como en el área docente con la deficiencia de maestros en el área de inglés y mi experiencia en la misma, se me dio la oportunidad de impartir el curso de la subárea de Comunicación y Lenguaje L03 Inglés para los estudiantes de primero y tercero básico por madurez de plan sábado y domingo, los cuales se encontraban a la expectativa y con la emoción de recibir el curso puesto que muchos nunca lo habían

recibido. Eran estudiantes que trabajaban y estaban haciendo un gran esfuerzo en continuar con sus estudios la mayoría habían terminado su primaria con el programa de Conalfa, que solamente les enseña a leer, escribir y las operaciones básicas de la suma, resta, multiplicación y división.

Por lo cual los tuve que llevar muy despacio e iniciar de un nivel cero con lo básico y esencial como lo es vocabulario en clase, el alfabeto en inglés, los números, las partes del cuerpo, días de la semana, meses del año, verbos, sustantivos, pronombres, estructura gramáticas como formar oraciones en presente usando el verbo “to be “, ser o estar, present progressive or continuous, presente progresivo o continuo, formado con el gerundio, (ando, endo, iendo). Todo ello enseñando la pronunciación, la escritura y el significado de cada enunciado o palabra.

En el transcurso de tres meses pude apreciar el progreso de los estudiantes puesto que poco a poco iban desarrollando su conocimiento en cuanto a vocabulario, pronunciación, escritura y lectura del idioma. Empecé a recabar información del CNB, libros y en internet sobre ejercicios, reglas gramáticas e ilustraciones para la elaboración de mi módulo, haciéndolo en forma pedagógica e interactiva. La verdad que al inicio del mismo fue un poco complicado en cuanto a cómo empezar y buscar los recursos necesarios para el mismo. Pero ya verlo terminado y completo me dejó una gran satisfacción personal.

Lecciones aprendidas

Social

Fué muy importante el conocimiento de la forma de vida de una sociedad, población y comunidad, por medio del EPS, pude aprender como es el entorno de una comunidad en cuanto a sus actividades tanto económicas como religiosas. Y así mismo poder entender su comportamiento en el área educativa de los adolescentes y adultos de este lugar.

Político

Es interesante saber que en lo político siempre se manejan intereses tanto de sectores internos como externos siempre buscando un beneficio tanto para la comunidad como para el representante que puede ser de un partido político en especial o de la alcaldía de Villa Nueva.

Económico

La parte económica es muy necesaria puesto que son todos aquellos recursos de los cuales pude utilizar para el financiamiento del Ejercicio Profesional Supervisado y por tales motivos se pudo finalizar el proyecto que ha beneficiado tanto a estudiantes como a docentes del sector.

Académico

Docentes y director se vieron muy satisfechos con el trabajo obtenido en la elaboración del Módulo Interactivo del área de inglés, el cuál fue revisado tanto por docentes y director del establecimiento como por personas especializadas ajenas al mismo.

Fue muy gratificante poder ayudar y compartir mis conocimientos en la materia, muchos de mis estudiantes me compartían que les gustaba el curso y la forma de enseñanza brindada.

En lo técnico he podido practicar bastante de lo que se enseñó en la formación académica pero al mismo tiempo, la convivencia humana con estudiantes, docentes y autoridades del establecimiento. Fue un reto animar y animarme todos los días, tanto a estudiantes en el proceso y camino del conocimiento puesto que muchos deciden no de seguir, pierden el objetivo y la meta trazada.

Esta experiencia también le da más sentido a la carrera en el Ejercicio Profesional Supervisado, puesto que se pone en práctica todo el conocimiento adquirido tanto en las áreas Docente como Administrativas demostrando que al final el potencial que tiene el estudiante y el futuro profesional Humanista.

Capítulo V

Evaluación del proceso

La evaluación es el proceso que permite verificar entre un antes y después en función de los objetivos planteado y esa verificación provee de información que posibilita tomar decisiones.¹

Las etapas del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), se evaluaron de la manera que a continuación se describe.

5.1. Evaluación del diagnóstico

Esta etapa fue evaluada mediante el uso de Lista de Cotejo, consiste en una lista con indicadores sus respuestas son cerradas (SI o NO), donde ha de seleccionarse una opción para cada cuestionamiento presentado. Su diseño se basó en los objetivos y metas planteados para la etapa, sirviendo cada uno de estos cuestionamientos como indicadores de logro, lo que permite establecer una calificación y valoración para la etapa. Además se evalúa a través de la información presentada en el informe final, evidenciando de esta manera la plena ejecución de la etapa.

5.2. Evaluación de la fundamentación teórica

Se evaluó a través de Escala de Rango haciendo un juicio crítico al planteamiento de la información que sirvió de base para la elaboración de esta etapa y así mismo fue fundamentado con fundamentos legales para sustentar esta etapa.

5.3. Evaluación del diseño del plan de intervención.

En esta etapa se evaluó por medio de Rúbrica la cual fue elaborado según los criterios establecidos en el plan de acción de la intervención del proyecto, a través de la hipótesis, el problema seleccionado, los objetivos y metas mediante las actividades planificadas para la hacer posible la ejecución del proyecto.

¹ Méndez Pérez, José Bidel 2016 Propedéutica del Ejercicio Profesional Supervisado. Guatemala, página 62.

5.4. De la ejecución y sistematización de la intervención.

Se evaluó a través de una Lista de cotejo, actividades planificadas y ejecutadas, del planteamiento de los resultados, productos y logros de la etapa, así como de la oportuna elaboración y presentación de un módulo para la subárea de comunicación y lengua L03 Inglés, para los estudiantes del INEB e INED Plan Fin de Semana Las Margaritas el Búcaro, el cual será de mucho beneficio para este establecimiento. Así mismo la elaboración de la sistematización de las experiencias vividas y aprendidas en esta etapa.

Departamento de Pedagogía
Sede Central
Jornada Domingo
Licenciatura en Pedagogía y Administrador Educativo
Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)
Estudiante E pesista: Elba Lorena Mazariegos Morales

Evaluación Diagnóstica Lista de Cotejo

Indicaciones: a continuación se presentan aspectos que permiten evaluar la fase de diagnóstico realizado en el Centro Educativo INEB e INED Plan fin de semana, Las Margaritas, El Búcaro, donde debe responder con una X en las columnas de SI o un NO, según se evidencie.

No.	Aspectos	Si	No	Observación
1	¿Se presentó el plan de diagnóstico?			
2	¿Los objetivos del plan fueron pertinentes?			
3	¿Las actividades programadas para realizar el diagnóstico fueron suficientes?			
4	¿Las técnicas de investigación previstas fueron apropiadas a las técnicas de investigación?			

5	¿Los instrumentos diseñados y utilizados fueron apropiados a las técnicas de investigación?			
6	¿El tiempo calculado para realizar el diagnóstico fue suficiente?			
7	¿Se obtuvo colaboración de personas de la institución o comunidad para la realización del diagnóstico?			
8	¿Las fuentes consultadas fueron suficientes para elaborar el diagnóstico?			
9	¿Se obtuvo la caracterización del contexto en que se encuentra la institución?			
10	¿Se tiene la descripción del estado y funcionalidad de la institución?			
11	¿Se determinó el listado de carencias, deficiencias, debilidades de la institución?			

12	¿Fue correcta la problematización de las carencias, deficiencias y debilidades?			
13	¿Fue adecuada la priorización del problema a intervenir?			
14	¿La hipótesis acción es pertinente al problema a intervenir?			
15.	¿Se logró el objetivo del plan de diagnóstico con la elaboración y recopilación de información de esta etapa?			

Departamento de Pedagogía
Sede Central
Jornada Domingo
Licenciatura en Pedagogía y Administrador Educativo
Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)
Estudiante Epesista: Elba Lorena Mazariegos Morales

Evaluación La Fundamentación Teórica Escala de Rango

Indicaciones: a continuación se presentan aspectos que permiten evaluar la fase de la fundamentación teórica realizado en el Centro Educativo INEB e INED Plan fin de semana, Las Margaritas, El Búcaro, donde debe responder colocando la ponderación según la escala en las columnas de excelente, bueno o regular, al final se hace la sumatoria y si existen observaciones o comentarios se anotan al final.

No.	Aspectos	Regular 50-10	Bueno 60-70	Excelente 80-100	Total
1	¿El contenido presentado es suficiente para tener claridad respecto al proyecto?				
2	¿Las fuentes consultadas son suficientes para caracterizar el tema?				
3	¿Se hacen citas				

	correctamente dentro de las normas de un sistema específico?				
4	¿Se evidencia aporte del epesista en el desarrollo de la teoría presentada?				
5	¿Se hizo una investigación profunda sobre el tema del proyecto?				
	Porcentaje total				

Observaciones:

Departamento de Pedagogía
Sede Central
Jornada Domingo
Licenciatura en Pedagogía y Administrador Educativo
Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)
Estudiante Epesista: Elba Lorena Mazariegos Morales

Evaluación Plan de Intervención proyecto Rúbrica

Crterios	Excelente 100	Bueno 70	Adecuado 60	Necesita mejorar 40
Completa identificación institucional de la epesista	Se describe perfectamente cada uno de los datos institucionales y del epesista	Se describe bien cada uno de los datos institucionales del epesista.	Se describen algunos datos de la institución y del epesista.	No describe ninguno de los datos institucionales y del epesista.
El problema es priorizado	Muestra la problemática y la importancia de solucionarlo	Se logra mostrar la problemática e importancia y como solucionarlo	Escasamente muestra la problemática y la importancia de cómo solucionarlo	No se muestra la problemática e importancia de solucionarlo
La ubicación de la intervención es precisa	Se identifica perfectamente el lugar y ubicación de la ejecución del proyecto.	Identifica el lugar y ubicación de la ejecución del proyecto.	Escasamente se identifica el lugar y ubicación de la ejecución del proyecto.	No identifica el lugar y ubicación de la ejecución del proyecto.

La justificación para realizar la intervención es válida ante el problema	Es adecuada la justificación que se realizó para el plan de intervención	Es correcta la justificación que se realizó para el plan de intervención.	Hace una breve justificación para el plan de intervención	No presenta la justificación para el plan de intervención.
Las actividades son orientadas al logro de los objetivos específicos	Se crean los objetivos necesarios para el plan y la ejecución del proyecto.	Presenta objetivos para el plan de ejecución del proyecto.	Son escasos los objetivos para el plan de ejecución del proyecto.	No se encuentran objetivos en el plan de ejecución del proyecto.
El presupuesto o abarca todos los costos de la intervención	Se cumplió con el correcto control del presupuesto según las actividades y gastos de la intervención.	Se hizo el control del presupuesto según las actividades y gastos de la intervención.	Son escasos los datos del presupuesto para las actividades y gastos de la intervención.	No se encuentra un control del presupuesto para las actividades y gastos de la intervención.

Observaciones:

Departamento de Pedagogía
Sede Central
Jornada Domingo
Licenciatura en Pedagogía y Administrador Educativo
Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)
Estudiante E pesista: Elba Lorena Mazariegos Morales

Evaluación Ejecución y Sistematización Lista de cotejo

No.	Aspectos	SI	NO	Observaciones
1	Se da con claridad un panorama de la experiencia vivida en el EPS.			
2	Los datos surgen de la realidad vivida.			
3	Es evidente la participación de los involucrados en el proceso de EPS..			
4	Las lecciones aprendidas son valiosas para futuras intervenciones			
5	Se dejó evidencia del proyecto con fotografías y el producto.			
6	El informe está desarrollado según las indicaciones dadas			
7	Las referencias de las fuentes están dadas con los datos correspondientes			

Capítulo VI

Plan Voluntariado INEB e INED Plan Fin de Semana Las Margaritas

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Carné: 200514840
Epesista: Elba Lorena Mazariegos Morales

1. Título del proyecto.

Módulo para la subárea de comunicación y lenguaje LO3 Idioma Inglés dirigido a docentes y estudiantes del INEB e INED Plan Fin de Semana “Las Margaritas, El Búcaro” del municipio de Villa Nueva.

2. Hipótesis acción

Si se hace un módulo para la subárea de idioma inglés, se brindará apoyo a los catedráticos y estudiantes en el estudio y conocimiento, de los diferentes contenidos y actividades a impartir en un segundo idioma. Y solventar la falta de material didáctico en esta subárea.

3. Ubicación

2ª. Avenida 2-99, zona 12, Colonia Las Margaritas, El Búcaro, municipio de Villa Nueva departamento de Guatemala.

4. Justificación

Se hace necesaria la actualización, capacitación a los docentes y estudiantes de este establecimiento, ya que carece tanto de capital humano como de recursos didáctico y pedagógico para el curso de inglés. Por esta situación se hace difícil

llenar por completo con las necesidades educativas tanto de estudiantes como de maestros.

Sabiendo esto se hace necesario que exista el “Voluntariado”, promovido por la Universidad de San Carlos, a través de los estudiantes Epesistas de la Facultad de Humanidades, para solventar la carencia surgida.

5. Objetivos

General

- Fortalecer con el establecimiento en el área administrativa como docente, con proyectos innovadores de carácter educativo.

Específicos

- a. Atender las necesidades de estudiantes y padres de familia en entregando documentos, inscripciones y recepción de papelería.
- b. Practicar los conocimientos previos tanto en el área Administrativa como en la Docente.
- c. Motivar a los estudiantes con técnicas y métodos interactivos de aprendizaje, de acuerdo al nivel de conocimientos previos de cada grado.

6. Metas

- a) 16 períodos de docencia en los cursos de inglés, computación y otras.
- b) 1 capacitación a docentes.
- c) 1 módulo interactivo curso de inglés nivel inicial e intermedio.

7. Beneficiarios

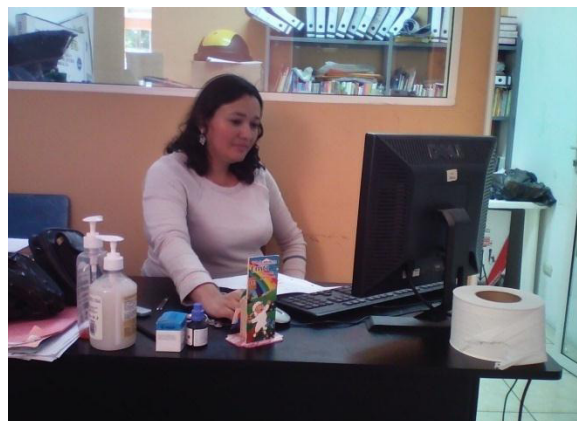
- a. Directos: docentes, y estudiantes de la comunidad educativa del establecimiento INEB e INED Plan Fin de semana, Las Margaritas, El Búcaro.
- b. Indirectos: vecinos y autoridades de la comunidad educativa.

8. Actividades:

- ✓ Elaboración de actas y conocimientos.



- ✓ Entrega de papelería a alumnos graduandos.
- ✓ Entrega de papelería alumnos retirados.
- ✓ Elaboración de reportes, memoranda y circular.



- ✓ Elaboración de planes de clase y evaluaciones
- ✓ Organización de la limpieza en aulas y en baños por los estudiantes
- ✓ Apoyo docente en diferentes materias.



- ✓ Limpieza de Oficina y Ordenamiento de documentos.



9. Técnicas metodológica

- Observación
- Método inductivo
- Método deductivo

10. Tiempo de realización

El lapso de tiempo de voluntariado abarca un período de cuatro meses aproximadamente. Iniciando el 25 de septiembre de 2016 al 26 de febrero de 2017, según calendario, ver el cronograma adjunto.

11. Responsables

- 11.1 Director del establecimiento Las Margaritas
- 11.2 Asesor del Proyecto USAC
- 11.3 Epesista coordinadora ejecutora del proyecto.
- 11.4 Miembros de la comunidad educativa en general

12. Presupuesto

No.	Descripción	Cantidad.
1	Transporte	Q 100.00
2	Alimentación	Q 500.00
3	Papelería	Q 100.00
4	Equipo de Computo	Q 200.00
5	Otros Gastos	Q 100.00
	TOTAL	Q 1,000.00

13. Evaluación

Para verificar y valorar el desarrollo de este plan se utilizará un cronograma doble en el que se visualizará la concordancia o discrepancia entre lo que se planificó y lo que ejecutó y si hay variantes, determinar cómo afectó positiva o negativamente al logro de los objetivos del plan.

Instrumento de Evaluación del Voluntariado

Cronograma de doble función

Año 2016-2017.

No	Activ./Tiempo	Proces P. E.	Primer mes				Segundo Mes				Tercer Mes				Cuarto Mes			
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Presentación con las autoridades del establecimiento	X X x																
2	Elaboración de actas y conocimientos.	X X			x	x		x			x							
3	Entrega de papelería estudiantes	X X					x		x									
4	Apoyo en actividades docentes	X X									x	x	x	x	x	x	X	X
5	Redacción de documentos administrativos	X X			x	x	x	x	x			x	x					
6	Limpieza de Oficina y Ordenamiento de documentos.	X X			x	x	x	x	x		x	x	x	x				

Referencia: Lic. Victor Manuel Rivera, EPS.

P:= Planificado

E= Ejecutado

Cronograma de actividades de voluntariado										2016-2017									
		Mes de septi- octubre				Mes de noviembre				Mes de enero				Mes de febrero					
SEMANAS																			
No.	Actividad	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Presentación con las autoridades del establecimiento.	■																	
2	Elaboación de actas, conocimientos, memorandos, y otros documentos		■	■	■	■	■												
3	Entrega de papelería a estudiantes.						■	■	■	■									
4	Limpieza de Oficina y ordenamiento de documentos.								■	■	■								
5	Redacción de documentos administrativos.								■	■	■	■	■	■					
6	Apoyo en actividades docentes.											■	■	■	■	■	■	■	■

Conclusiones

Se propició el mejoramiento académico del establecimiento a través de un módulo educativo para la actualización de contenido y técnicas según el Curriculum Nacional Base del Ministerio de Educación.

De esta forma se diseñó un módulo educativo para los docentes y los estudiantes en el idioma inglés por niveles, desde un nivel inicial hasta un nivel intermedio, con vocabulario y contenido tanto en inglés como en español.

Actualizando a los maestros en un segundo idioma con técnicas y métodos pedagógicos comprensibles.

Se logra incentivar a los estudiantes a continuar estudiando el idioma inglés, por la importancia y lo necesario que se ha vuelto en la actualidad, al conocer un segundo idioma.

Recomendaciones

Se recomienda al director del Instituto Nacional de educación Básica y Diversificada plan fin de semana de las Margaritas El Búcaro, implementar el Módulo, para el curso de idioma inglés, dentro del pensum de estudio de los alumnos del ciclo básico y diversificado.

Al personal docente del Instituto Nacional de educación Básica y Diversificada plan fin de semana de las Margaritas El Búcaro, implementar el Módulo, para la subárea de inglés L03, como una herramienta pedagógica básica en cuanto a la actualización y capacitación de los estudiantes en este establecimiento.

A los estudiantes del establecimiento Instituto Nacional de educación Básica y Diversificada plan fin de semana de las Margaritas El Búcaro, participar activamente en el proceso de enseñanza-aprendizaje, para su mejor comprensión y entendimiento de las actividades que incluye el Módulo.

Dándole una continuidad al proceso de enseñanza y aprendizaje del idioma inglés, el cual es vital y muy importante en la actualización de jóvenes y adultos de este establecimiento. Ayudando así a la comunidad y vecinos de este sector.

Bibliografía

- Acuerdo de Paz, Secretaria de Paz de la presidencia. (En línea),-- Disponible en: www.sepaz.gob.gt/images/descargas/acuerdosdepaz.pdf.
- ALDANA Mendoza, Carlos, **Pedagogía General Critica Tomo II**, pagina 184-185.
- Árbol familiar, ejercicio, (En línea) – Disponible en: <https://i.pinimg.com/originals/aa/71/72/aa7172d5b9b8c6dc0c748288edc37f32.jpg>.
- AYALA y Jiménez, **Constitución Política de la República de Guatemala**, nueva edición, pag.12-14, 57.
- Canción If you're happy (En línea), -- Disponible en: <https://youtu.be/71hgRT9U0wg>.
- Canción The Alphabet The little star, (En línea), -- Disponible en: <https://youtu.be/PFd0YC9809w>.
- CHIAVENATO Idalberto, 2006, **Introducción a la Teoría General de la Administración**, páginas 2, 160-172.
- CNB Ciclo Básico y Bachillerato por Madurez, (En línea),-- Disponible en: <http://cnbguatemala.org.index.php?title=bachilleratopormadurez/curr%C3%ADculo>
- **Currículo Nacional Base**, Ciclo Básico Nivel Medio, 2011, página18, 35, 129, 131, 132.
- DE LA ROSA M., Alejandro, **Fundamentos de las partes de la Oración**, Alejandro de la Rosa M., Francisco Estrada y Luis Armando Lobos, página 7-11, 18-20, 21-22.
- **Derecho Educativo**, Recopilación comentada de Leyes y Reglamentos, 2012, Sexta Edición, Ed. Superiores.
- **Diccionario de la Real Lengua Española**, 2005, página 11

- **English Business 1**, Editora Educativa, Guatemala, página 12, 32, 52, 76-77, 85-87, 103-104,109-101.
- FAYOL, Henry, 1987, **Administración Industrial y General**, página 9-10.
- FUCHS, Marjorie, **Focus on Grammar**, (2000), Marjorie Fuchs y Margaret Bonner, second editions, Logman Pearson Education, Apendices rules A-B., 19, 22-23, 52-53.
- **Guía Práctica sobre Métodos y Técnicas de investigación Documental y Campo.**
- **Herramientas de Evaluación en el Aula**, página 13, 16, 19.
- Historia de la escuela modelo El Búcaro, Video, (En línea), -- Disponible en: <https://youtu.be/GCzypyR0 Drs>.
- Imagen Commands in class, (En línea)—Disponible en: <https://i.pinimg.com/originals/02/20/60/0220603a801a3d6a5df7484a2f4b5028.jpg>.
- Imagen de dialogo entre dos personas, (En línea), -- Disponible en: <https://eltallerdelaserenidad.files.wordpress.com/2015/08/dialogo.jpg?w=350&h=200&crop=1>.
- Imagen de la familia, (En línea)—Disponible en: https://encrypted-tbn0.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcRnMviOzZGQKcPOnorhfuwEmY_dXLyB7PV_I5F-GVNs--U5BqDu2w.
- Imagen de los números ordinales, (En línea),-- Disponible en: <https://i.pinimg.com/originals/be/c6/2a/bec62ab7557c1d1fce67e40f9255938d.png>.
- Imagen de los pronombres, (En línea)—Disponible en: <http://blog.inglesen100dias.com/wpcontent/themes/motionpicture/functions/timthumb.php?src=http://blog.inglesen100dias.com/wpcontent/uploads/2014/01/pronombres6.jpg&w=580&h=&zc=1&f=>

- Imagen de niños estudiantes, (En línea)—Disponible en: <https://lasrosastareas.files.wordpress.com/2015/09/imc3a1genes-de-nic3b1os-estudiando-3.jpg?w=400>.
- Imagen de presente continuo, (En línea)—Disponible en: http://1.bp.blogspot.com/_uoKebyZ_DCI/SI1JJKz10zI/AAAAAAAAACs/uhMEJVcjF2Y/s400/presente continuo.jpg.
- Imagen de una familia en el jardín. (En línea)—Disponible en: https://st2.depositphotos.com/3827765/6805/v/950/depositphotos_68055557-stock-illustration-family-at-the-house.jpg.
- Imagen diálogo por teléfono, (En línea), -- Disponible en: https://encrypted-tbn0.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcR4Q5Xb1KgDPj9pyfM_Dt3dklUacaJGn-zvhlpQdTgQvK01E-251w.
- Imagen días y meses del año en inglés. (En línea)—Disponible en: <http://blogs.granada.escolapiosemaus.org/primariaingles/wp-content/uploads/sites/9/2014/10/d%C3%ADas-y-meses.jpg>.
- Imagen El alfabeto en inglés y su pronunciación,(En línea),--Disponible en: <http://i.imgur.com/UiTyXeS.jpg>.
- Imagen familia en un parque. (En línea)—Disponible en: <https://thumbs.dreamstime.com/b/familia-feliz-en-historieta-del-parque-12412458.jpg>.
- Imagen partes del cuerpo en inglés, (En línea)—Disponible en: <https://www.mundonets.com/images/partes-del-cuerpo-en-ingles.jpg>.
- Imagen pronoun chart. (En línea)—Disponible en: <https://i.pinimg.com/736x/08/cc/a9/08cca90758922d784412c260a08f31eb.jpg>.
- Imagen reglas de los sustantivos en inglés. (En línea)—Disponible en: <https://i.pinimg.com/originals/0d/20/90/0d2090dfccf4b3bd8069b5fd43ba52b2.jpg>.
- Imágenes de estudiantes, (En línea), -- Disponible en: https://encryptedtbn0.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcQ_wbmJqHoZAudNxnAOQZvWDBCqBGDIGnsZKgPG_QU_6NxMzT_R

- Imágenes de gente cocinando, (En línea), -- Disponible en: <https://principiodeuncomienzo.files.wordpress.com/2013/03/cook.gif>.
- Imágenes partes de la casa, (En línea)—Disponible en: <http://blocs.xtec.cat/lablava08/files/2017/05/house.jpg>.
- Imágenes tiempo presente perfecto continuo. (En línea)—Disponible en: HUAhVGcT4KHRQIDeIQ_AUICigB&biw=1160&bih=888#tbmisch&q=present+perfect+continuous+tense.
- INEB-INED Las Margaritas, Villa Nueva.
- **Ley de Educación Nacional**, 2013, Librería Jurídica, pagina 3-4, 23.
- Ley de Educación Nacional, **decreto 12-91**.
- **Ley de Idiomas Nacionales**, Capítulo II, artículo 5.
- **Ley de Servicio Civil y su Reglamento Acuerdo Gubernativo 1898 y Sus reformas acuerdo 79-2012** Editorial Ayala Jiménez Sucesores 2012. Páginas 61, 65, 66,67 y 70.
- Listado de verbos en presente, (En línea)--Disponible en: <https://bristolenos.files.wordpress.com/2017/07/verbs-english-e1499347946776.jpg>.
- Listado de verbos irregulares en inglés, (En línea)—Disponible en: <http://johne.blogspot.es/media/cache/resolve/media/files/01/161/698/2016/05/verbos.jpg>
- Ministerio de Educación, 2011, **Curriculum Nacional Base, Ciclo Básico nivel medio por madurez** , página 23, 24,129, 131-132.
- Ministerio de Educación, **Herramientas de evaluación**, en el aula, página 17-22.
- MINTZBER Henry 1980, **La estructuración de las Organizaciones**, Editorial Ariel.

- MOLINSKY, Steven, **Side by Side Book 1**, Steven Molinsky y Bill Bliss, Prentice Hall Regents. Englewood Cliffs, NJ., Página 2, 9, 11, 20,120, 132, 148.
- PÉREZ, René F. (2005), **Planificación Estratégica Escolar**, Página: 4.
- PIMIENTO Prieto, Julio H., **Técnicas de desempeño en el aula**, Editorial Person, página 3,4,5, 24, 25, 27.
- **Play & Learn with English in action 7**, (2004), Edinun ediciones nacionales unidas, Quito Ecuador, página 14.
- **Publica, Unidad de información**, Municipalidad de Villa Nueva, 2016.
- RAIFFA Howard, 2007, **Decisiones inteligentes**, Orden Jerárquico, Deusto S.A. Ediciones.
- Supervisión Educativa 010147, Guatemala.

Apéndices

Plan de la etapa de diagnóstico

Datos Institucionales.

1. Institución INEB e INED Plan Fin de Semana Las Margaritas.
2. Dirección 2 av. 2-99, zona 12, colonia Las Margaritas, El Búcaro.
3. Municipio Villa Nueva.
4. Departamento Guatemala.

II. Datos del Proyectista.

1. Nombre Elba Lorena Mazariegos Morales.
2. Carne 200514840.
3. Carrera Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.
4. Facultad Humanidades.
5. Depto. Pedagogía.
6. Jornada Domingo.

- III. **Título** Plan de Diagnóstico
INEB e INED Plan Fin de Semana Las Margaritas.

- IV. **Ubicación**
Se encuentra dentro de la zona 12 del municipio y se localiza a 2.9 kilómetros al Norte-Este de la municipalidad de Villa Nueva.

V. **Objetivos**

Generales

- Plantear y determinar la situación actual de la institución, identificando las dificultades tanto en la parte administrativa como docente así como la situación que viven los estudiantes

- Encontrar soluciones viable y factible, a alguno de los problemas, fallas o carencias que afronte la institución.

Específicos

- ❖ Identificar la estructura administrativa, política y financiera del establecimiento.
- ❖ Conocer los aspectos y características en infraestructura, ambiente y procesos.
- ❖ Detectar las necesidades de la comunidad por medio del Diagnóstico.

VI. Justificaciones

Por medio de la Universidad de San Carlos y la Facultad de Humanidades se me ha dado la oportunidad como parte del proyecto de Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), detectar y solucionar posibles fallas y carencias, haciendo una labor de ayuda y mejoramiento tanto en la eficiencia de los procesos docentes como administrativos.. Con el propósito de ser partícipe de un cambio a favor de la comunidad estudiantil para proyectar en los jóvenes y padres de familia un bienestar en sus comunidades con métodos actualizados e innovadores.

Viendo la situación que atraviesan muchos jóvenes, en cuanto a la actualización que requieren para tener mayores opciones de obtener una oportunidad de empleo, es necesario que como docentes fomentemos los cursos y técnicas que puedan facilitar este proceso para su inserción en una sociedad competitiva y que sean parte de la comunidad trabajadora y activa de este país.

VII. Actividades

- ✓ Presentación con autoridades de la supervisión y del INEB.
- ✓ Plan de Diagnóstico.

- ✓ Utilización de Técnicas de Observación: encuestas y entrevistas.
- ✓ Elaboración de Instrumentos de Observación: listas de cotejo y escalas de rango.
- ✓ Recopilación de información.
- ✓ Problematización de carencias.
- ✓ Elaboración de Hipótesis-Acción
- ✓ Redacción de informe.

VIII. Tiempo: el lapso de tiempo del estudio contextual abarca un período de un mes iniciando el 25 de septiembre para el 6 de noviembre de 2016.

IX. Cronograma: se adjunta una gráfica de Gantt donde se detallan todas las actividades de esta etapa desde su inicio hasta su finalización.

CRONOGRAMA Año 2016.

No.	SEMANAS Actividad	Mes de septiembre				Mes de octubre				Mes de noviembre							
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4				
1	Primera reunión con Asesor																
2	Inicio de etapa de diagnóstico.																
3	Presentación en la Supervisión ubicada en la Escuela tipo Federación Jose Joaquín Palma.																
4	Presentación con el Director del Establecimiento de las Margaritas.																
5	Inicio de estudio contextual en el establecimiento.																
6	Plan de Etapa de Diagnóstico.																
7	Se hacen instrumentos de Observación para recabar la información.																
8	Redacción de Informe.																
9	Detección de carencias, fallas, problematización y hipótesis.																
10	Reunión y presentación de la primera parte con el asesor.																
11	Aprobación de la primera etapa.																

X. Técnicas y Método efectuadas para realizar el diagnóstico

Método Inductivo y Deductivo.

Método de Observación.

Utilización de Técnicas de Observación.

- encuestas y entrevistas.

Elaboración de Instrumentos de Observación.

- listas de cotejo y escalas de rango.

Guía de análisis contextual e institucional de José Bidel Méndez.

Hipótesis- acción.

Estudio de Factibilidad y viabilidad.

XI. Recursos del proyecto

Técnicos: Se tomarán en cuenta los recursos metodológicos y técnicas de investigación.

Humanos: entrevistados, docentes, estudiantes, directores, y padres de familia.

Materiales: fotocopias, cuadernos, hojas bond, tinta de impresión, equipo de cómputo, internet, teléfono, transporte, etc.

Financieros: recursos directos del Proyectista como:

Transporte:	Q 50.00
Alimentación:	Q 200.00
Papelería:	Q 75.00
Equipo de Cómputo:	Q 100.00
TOTAL:	Q 425.00

XII. Responsables

Estudiante Proyectista.

Director del Establecimiento.

Supervisor a cargo de la supervisión 01-01-47.

XIII. Evaluación de la Etapa de Diagnóstico: Se hizo la siguiente escala de calificación tomando en cuenta varios aspectos de esta etapa.

LOGROS ALCANZADOS												
No.	INDICADORES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Total
1	El Diagnóstico identificó las principales necesidades de la comunidad.										X	10%
2	Fueron detectadas las principales carencias y fallas de ambas instituciones.									X		9%
3	Se analizó la estructura interna y externa de ambas instituciones (Supervisión y INEB).										X	10%
4	Permitió comprender el uso de los recursos con que cuenta la institución para prestar los servicios.										X	10%
5	Se observa claramente los principios, valores, filosofía y política en el trabajo hecho por cada una de las dependencias.									X		9%
6	Permite identificar los proyectos educativos que se desarrollarían en beneficio de la comunidad.										X	10%
7	Se observa la aplicación del régimen legal en cada una de las acciones administrativas de la institución.										X	10%
8	Se visualiza si la calidad del personal docente y administrativo es la idónea al realizar sus labores.									X		9%
9	Permite detectar las necesidades y priorizar las que requieren una pronta solución.										X	10%
10	Se establece un vínculo de viabilidad y factibilidad al problema priorizado.									X		9%
	Total del Porcentaje alcanzado.											96%

Departamento de Pedagogía
Sede Centra/Jornada Domingo

Instrumento de Observación
INEB e INED Plan Fin de Semana, Las Margaritas

Escala de Rango
Análisis del Contexto

3. SIEMPRE

2. REGULARMENTE

1. NUNCA

Instrucciones: se colocará el punteo en la escala, dependiendo de la respuesta al criterio correspondiente.

No.	CRITERIOS	NUNCA 1.	REGULARMENT E 2.	SIEMPRE 3.
1	Se encuentra en esta comunidad una organización que este conformados por alguna asociación de vecinos ó padres de familia			
2	La comunidad cuenta con medio de productividad , comercialización o fuentes laborales para su sobrevivencia y mejora económica.			
3	Cuentan con medios de transporte que les permita llegar a tiempo a sus actividades diarias.			
4	En la comunidad cuentan con participaciones de carácter cívico patrio, en organizaciones o partidos representativos a la sociedad.			



5	Se practican ideas y prácticas de carácter religioso (iglesias) , valores familiares y en esta institución educativa.			
6	Existen otras instituciones públicas que brinden estos mismos servicios educativos a esta comunidad.			
7	Existen instituciones de carácter privado que brinden estos mismos servicios educativos a esta comunidad.			
8	Cuentan diferentes vías de comunicación alternas para realizar sus diferentes actividades.			
9	Cuenta la comunidad con diversos recursos naturales, los cuales son bien aprovechados.			
10	La comunidad cuenta con lugares de recreación y libre esparcimiento.			
	TOTAL			

OBSERVACIONES: _____

Departamento de Pedagogía
Sede Central/Jornada Dominical

Instrumento de Observación
INEB e INED Plan Fin de Semana, Las Margaritas

Lista de Cotejo
Análisis Institucional/Área Interna

No.	Aspectos	SI	NO	Observaciones
1	Se practican en la Institución Principios y Valores.			
2	Se observa Respeto, Orden en la Jerarquía.			
3	Existe un manual de funciones en el área Administrativa.			
4	Existe planeación coordinación, organización y control en el establecimiento.			
5	Existe comunicación en doble vía.			
6	Eficiencia en la administración.			
7	Eficiencia en los procesos educativos.			
8	Aplican avances y procesos tecnológicos.			
9	Demanda de servicios educativos.			
10	Relación con otras instituciones.			

Departamento de Pedagogía
Sede Central/Jornada Dominical
Instrumento de Observación
INEB e INED Plan Fin de Semana, Las Margaritas

Lista de Cotejo Análisis Institucional /Área externa

No.	Aspectos	SI	NO	OBSERVACIONES
1	Instalaciones amplias.			
2	Cuenta con una Dirección y Subdirección.			
3	Sala para Maestros.			
4	Área de servicios sanitarios para hombres y mujeres.			
5	Mobiliario y Equipo Administrativo.			
6	Mobiliario y Equipo para Docentes y Estudiantes (pupitres y cátedra).			
7	Se encuentra equipo tecnológico para los estudiantes. (computadoras).			
8	Seguridad Interna y externa.			
9	Limpieza y mantenimiento en todo el establecimiento (enseres y personal de servicios).			
10	Áreas de recreación (canchas de football y básquetbol u otros).			
11	Recursos necesarios.			

Departamento de Pedagogía
Sede Central/Jornada Dominical
INEB e INED Plan Fin de Semana, Las Margaritas, El Búcaro.

Encuesta Director

Encuestado Nombre Completo _____

Instrucciones: lea cada pregunta y marque con una X la respuesta que considere correcta.

1. ¿Cuenta el establecimiento con una proyección social?

Sí _____

No _____

Especifique _____

2. ¿Cuenta el establecimiento con participación en diferentes eventos comunitarios?

Sí _____

No _____

Especifique _____

3. ¿Se aplican en el establecimiento las políticas educativas y reglamentos de evaluación?

Si _____

No _____

Especifique _____

4. ¿Se aplica en el establecimiento el Currículo Nacional Base?

SI _____

NO _____

Especifique _____

5. ¿Cuenta con un manual de funciones administrativas como guía para el perfil de puestos y cargos del establecimiento?

SI _____

NO _____

Especifique _____

6. ¿Se brinda capacitación constante al personal docente del establecimiento en materia educativa y valores?

SI _____

NO _____

Especifique _____

7. ¿Existen instituciones públicas y privadas aledañas a la institución, que brinden los mismos servicios educativos en el sector?

SI _____

NO _____

Especifique _____

8. ¿Se aplican en el establecimiento avances y procesos tecnológicos?

SI _____ NO _____

Especifique _____

9. ¿Se pone en práctica los principios administrativos como: planeación, coordinación, dirección, control y ejecución?

SI _____ NO _____

Especifique _____

10. ¿Existe una cultura de diálogo entre el personal administrativo y docentes?

SI _____ NO _____

Especifique _____

Departamento de Pedagogía
Sede Central/Jornada Dominical
INEB e INED Plan Fin de Semana, Las Margaritas, El Búcaro.

Encuesta Docentes

Encuestado Nombre Completo _____

Instrucciones: lea cada pregunta y marque con una X la respuesta que considere correcta.

1. ¿Cree usted que el ambiente laboral es el adecuado para los servicios que se prestan a los estudiantes?

SI _____

NO _____

Especifique _____

2. ¿Son adecuadas las instalaciones para las necesidades que presentan estudiantes y docentes?

SI _____

NO _____

Especifique _____

3. ¿Aplica la malla curricular del CNB en los contenidos de los cursos que imparte?

SI _____

NO _____

Especifique _____

4. ¿La cantidad de estudiantes que hay en las aulas es la adecuada?

SI _____ NO _____

Especifique _____

5. ¿Cuenta con capacitaciones constantes sobre métodos, técnicas, CNB y valores?

SI _____ NO _____

Especifique _____

6. ¿Se le brindan los recursos necesarios para impartir sus clases como: textos, material didáctico, material tecnológico, etc.?

SI _____ NO _____

Especifique _____

7. ¿Cuentan con módulos ó manuales para impartir cursos de computación, inglés y cakchiquel?

SI _____

NO _____

Especifique _____

8. ¿Cuentan con una comunicación adecuada entre Director y Docentes?

SI _____

NO _____

Especifique _____

9. ¿Se practican y fomentan los valores, principios morales y el civismo en el establecimiento?

SI _____

NO _____

Especifique _____

10. ¿Existen medios de divulgación y promoción para incrementar la población estudiantil para el próximo ciclo escolar?

SI _____

NO _____

Especifique _____

HOJA DE REPORTE



DATOS GENERALES DEL ESTUDIANTE

Nombre de la asesora del Ejercicio profesional Supervisado –EPS-

Licda. Brenda Elizabeth Borges Amado

Nombre de la Epesista:

Elba Lorena Mazariegos Morales Tel:4766-6699

E-mail: lorenceleste@hotmail.com Carne: 200514840 Inscrito en el Depto. de
Pedagogía Plan: Fin de semana Jornada: Domingo

DATOS DE LA INSTITUCIÓN DEL EPS

Institución donde realiza el EPS.

INEB e INED Plan Fin de Semana Las Margaritas

Dirección: 2ª. Avenida 2-99, zona 12, Colonia Las Margaritas, El Búcaro, Villa Nueva, Guatemala.

Teléfono: 3091-5182 E-mail: natareno2001@gmail.com



Nombre del Jefe Inmediato: Héctor Fernando Natareno

No. Y nombre del transporte que se puede utilizar: un bus del búcaro en la central de mayoreo, zona 12.

HORARIO DE EPS

Domingos
7:00 am.
17:30 p.m.

F. 
Elba Lorena Mazariegos
Epesista

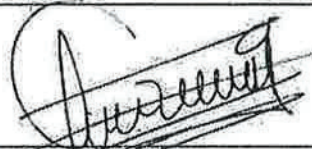
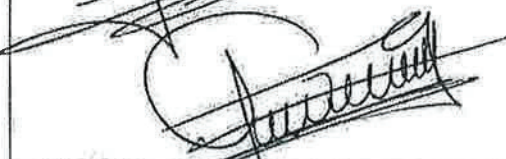
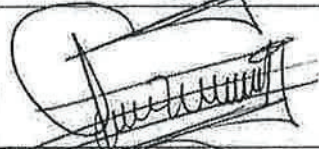


F. 
Fernando Natareno
Director


F. 
Licda. Brenda Borges Amado
Asesora EPS

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Depto. Pedagogía
Asesor: Brenda Elizabeth Borges Amado

CONTROL DE ASISTENCIA

Por este medio me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante **Elba Lorena Mazariegos Morales**, quien se identifica con carné No. **200514840**, para que pueda realizar su proyecto de EPS en su institución. Con el objeto de que ésta sea más efectiva, solicito usted con todo respeto, firmar en la presente hoja, la asistencia del Epesista para obtener un mejor control.

FECHA	FIRMA
25 de septiembre de 2016	
02 de octubre de 2016	
08 de octubre de 2016	
09 de octubre de 2016	
15 de octubre de 2016	

Jornada durante la cual realiza su EPS

Dominical y apoyo sábado eventualmente.

Vo.Bo.

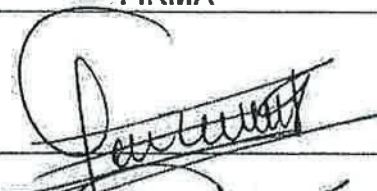

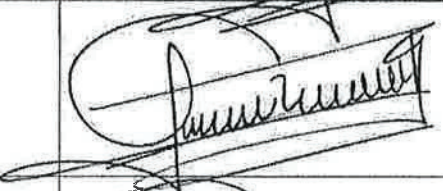


Jefe Inmediato



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Depto. Pedagogía
Asesor: Brenda Elizabeth Borges Amado

CONTROL DE ASISTENCIA

Por este medio me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante **Elba Lorena Mazariegos Morales**, quien se identifica con carné No. **200514840**, para que pueda realizar su proyecto de EPS en su institución. Con el objeto de que ésta sea más efectiva, solicito usted con todo respeto, firmar en la presente hoja, la asistencia del Epesista para obtener un mejor control.

FECHA	FIRMA
16 de octubre de 2016	
22 de octubre de 2016	
29 de octubre de 2016	
30 de octubre de 2016	

Jornada durante la cual realiza su EPS

Dominical y apoyo sábado eventualmente.

Vo.Bo.


Jefe inmediato



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Depto. Pedagogía
Asesor: Brenda Elizabeth Borges Amado

CONTROL DE ASISTENCIA


Por este medio me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante **Elba Lorena Mazariegos Morales**, quien se identifica con carné No. **200514840**, para que pueda realizar su proyecto de EPS en su institución. Con el objeto de que ésta sea más efectiva, solicito usted con todo respeto, firmar en la presente hoja, la asistencia del Epesista para obtener un mejor control.

FECHA	FIRMA
8 de enero de 2017	
15 de enero de 2017	
21 de enero de 2017	
29 de enero 2017	

Jornada durante la cual realiza su EPS

Dominical

Vo.Bo.


Jefe Inmediato



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Depto. Pedagogía
Asesor: Brenda Elizabeth Borges Amado

CONTROL DE ASISTENCIA

Por este medio me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante **Elba Lorena Mazariegos Morales**, quien se identifica con carné No. **200514840**, para que pueda realizar su proyecto de EPS en su institución. Con el objeto de que ésta sea más efectiva, solicito usted con todo respeto, firmar en la presente hoja, la asistencia del Epesista para obtener un mejor control.

FECHA	FIRMA
04 de febrero de 2017	
05 de febrero de 2017	
11 de febrero de 2017	
12 de febrero de 2017	

Jornada durante la cual realiza su EPS

Dominical y apoyo sábado eventualmente.

Vo.Bo.


Jefe Inmediato





INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA Y DIVERSIFICADO
 PLAN FIN DE SEMANA
 RESOLUCIÓN No. DDEGS/818-2012/STPI/A.F.
 2ª. Avenida, 2-99, zona 12, Colonia Las Margaritas, Villa Nueva, Guatemala

HORARIO DE CLASES

HORA	PRIMERO Y SEGUNDO BÁSICO	TERCERO BÁSICO	BACHILLERATO
7:00 A 7:30 A.M.	ENTRADA	ENTRADA	ENTRADA
7:30 A 9:00 A.M.	CIENCIAS SOCIALES Y FORMACIÓN CIUDADANA AMPARO	COMUNICACIÓN Y LENGUAJE L.1 ESTELA	MATEMÁTICA MIKE
9:00 A 9:30 A.M.	RECESO	RECESO	RECESO
9:30 A 11:15 A.M.	COMUNICACIÓN Y LENGUAJE L.1 ESTELA	MATEMÁTICA MIKE	EDUCACIÓN FÍSICA ANGEL
11:15 A 1:00 P.M.	EDUCACIÓN FÍSICA ANGEL	CIENCIAS SOCIALES Y FORMACIÓN CIUDADANA AMPARO	TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN LESTER
1:00 A 2:00 P.M.	ALMUERZO	ALMUERZO	ALMUERZO
2:00 A 3:15 P.M.	MATEMÁTICA MIKE	EDUCACIÓN FÍSICA ANGEL	CIENCIAS SOCIALES Y FORMACIÓN CIUDADANA AMPARO
3:15 A 5:00 P.M.	COMUNICACIÓN Y LENGUAJE L.3 INGLÉS LORENA	COMUNICACIÓN Y LENGUAJE L.3 INGLÉS LORENA	LENGUA Y LITERATURA Y SEMINARIO ESTELA
3:30 a. 4:45	LIMPIEZA	LIMPIEZA	LIMPIEZA
5:00 A 5:15 P.M.	SALIDA	SALIDA	SALIDA
5:15 A 5:30 P.M.			



[Handwritten signature]



INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA Y DIVERSIFICADO

PLAN FIN DE SEMANA

RESOLUCIÓN No. DDEGS/818-2012/STP/A.F.

2ª. Avenida, 2-99, zona 12, Colonia Las Margaritas, Villa Nueva, Guatemala
Cel. 30915182-42847182

2017

PLANIFICACION Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES

Establecimiento Educativo: INEB e INED Las Margaritas El Búcaro Especialidades: Comunicación y Lenguaje LO3 inglés Fecha: del 17 de enero al 25 de Junio de 2017 Grado: PRIMERO Y SEGUNDO BÁSICO Profa.: Lorena Mazariegos.

<i>Competencia</i>	<i>Indicadores de Logro</i>	<i>Contenidos de Áreas</i>	<i>Actividades de Aprendizaje</i>	<i>Actividades de Evaluación</i>	<i>Recursos</i>
1. Engages in conversations to Exchange information and give opinions in the environment where he interacts, (his school and community).	1.1. Interacts with classmates and teachers. 1.2. Expresses his opinion about different topics. 1.3. Participates in simple dialogues about family, school and community environments.	<ul style="list-style-type: none"> • The Alphabet • The Numbers • Commands • Vocabulary in class • The days of the week • Months of the year. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Song the star 2. Spell your name. 3. Picture about activities of the days of the week. 4. Writes the numbers 0-1,000. 5. Dialogue about Do a family tree in his notebook. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Short quizzes ❖ Heteroevaluación ❖ Evaluación ❖ Autoevaluación 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Board ▪ Markers ▪ Book ▪ Notebook ▪ Pens



INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA Y DIVERSIFICADO

PLAN FIN DE SEMANA

RESOLUCIÓN No. DDEGS/818-2012/STP/A.F.

2ª. Avenida, 2-99, zona 12, Colonia Las Margaritas, Villa Nueva, Guatemala
Cel. 30915182-42847182

<p>5. Narrates in a written form: personal, school or social experience with appropriate grammatical structure based on reading newspaper or magazine texts.</p> <p>6. Compares cultural practice of English speaking countries of those of his country</p>	<p>2.1. Writes sentences and paragraphs with a coherent structure according to a purpose. 2.2 Writes information accurately from literary and scientific texts adequate to an intermediate level of reading comprehension.</p>	<p>* Members family.</p> <ul style="list-style-type: none"> • At home parts • Pronouns • The verb to be • Possesive • Adjectives • Vocabularies • Adjectives • Singular and Plural • This, that, these, those. 	<p>Reading Stories. Translation in to spanish. Dramma Exercises in class Write a letter in class.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Lista de Cotejo ❖ Short Quiz2 ❖ Oral Part ❖ Dialogues ❖ Short Quiz No. 3 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dictionary ▪ Newspapers ▪ Brochures ▪ Sheets ▪ Tape ▪ Students ▪ Teacher ▪ CNB
---	--	---	---	--	---



INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA Y DIVERSIFICADO

PLAN FIN DE SEMANA

RESOLUCIÓN No. DDEGS/818-2012/STP/A.F.

2ª. Avenida, 2-99, zona 12, Colonia Las Margaritas, Villa Nueva, Guatemala

Cel. 30915182-42847182

2017

PLANIFICACION Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES

Establecimiento Educativo: **INEB e INED Las Margaritas El Búcaro** Especialidades: Comunicación y Lenguaje LO3 inglés Fecha: del 17 de enero al 25 de Junio de 2017 Grado: **TERCERO BÁSICO** Profa.: Lorena Mazariegos.

<i>Competencia</i>	<i>Indicadores de Logro</i>	<i>Contenidos de Áreas</i>	<i>Actividades de Aprendizaje</i>	<i>Actividades de Evaluación</i>	<i>Recursos</i>
4. Engages in conversations to Exchange information and give opinions in the environment where he interacts, (his school and community).	1.1. Interacts with classmates and teachers. 1.2. Expresses his opinion about different topics. 1.3. Participates in simple dialogues about family, school and community environments.	<ul style="list-style-type: none"> The Alphabet The Numbers Commands Vocabulary in class The days of the week Months of the year. 	7. Song the star 8. Spell your name. 9. Picture about activities of the days of the week. 10. Writes the numbers 0-1,000. 11. Dialogue about 12. Do a family tree in his notebook.	<ul style="list-style-type: none"> Short quizzes Heteroevaluación Evaluación Autoevaluación 	<ul style="list-style-type: none"> Board Markers Book Notebook Pens



INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA Y DIVERSIFICADO

PLAN FIN DE SEMANA

RESOLUCIÓN No. DDEGS/818-2012/STP/A.F.

2ª. Avenida, 2-99, zona 12, Colonia Las Margaritas, Villa Nueva, Guatemala

Cel. 30915182-42847182

<p>2. Narrates in a written form: personal, school or social experience with appropriate grammatical structure based on reading newspaper or magazine texts.</p> <p>3. Compares cultural practice of English speaking countries of those of his country</p>	<p>2.1. Writes sentences and paragraphs with a coherent structure according to a purpose. 2.2 Writes information accurately from literary and scientific texts adequate to an intermediate level of reading comprehension.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Members family. • At home parts • Pronouns • The verb to be • Possesive • Adjectives • Vocabularies • Adjectives • Singular and Plural • This, that, these, those 	<p>Reading Stories. Translation in to spanish. Dramma Exercises in class Write a letter in class.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Lista de Cotejo ❖ Short Quiz2 ❖ Oral Part ❖ Dialogues ❖ Short Quiz No. 3 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dictionary ▪ Newspapers ▪ Brochures ▪ Sheets ▪ Tape ▪ Students ▪ Teacher ▪ CNB
---	--	--	---	--	---



INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA Y DIVERSIFICADO
 PLAN FIN DE SEMANA
 CICLO ESCOLAR 2017

PRIMER SEMESTRE

Control de Asistencia

Grado: PRIMERO BÁSICO POR MADUREZ
 Docente: Lorena Mazaracos
 Materia: English

N O.	Nombres del estudiante	ENERO							FEBRERO							MARZO							ABRIL							MAYO							JUNIO																		
		21	22	28	29	4	5	11	12	18	19	25	26	4	5	11	12	18	19	25	26	1	2	8	9	15	16	22	23	29	30	6	7	13	14	20	21	27	28	3	4	10	11	17	18	24	25								
1	Madina Sandoval, Roxana Mariley					X	✓	X	X	X			✓	X	X	X	X	X	X	X																																			
2	Lopez Sánchez, Delma Karoa					X	X	X	X	X			✓	X	X	X	X	X	X	X																																			
3	Castro Aguilar, Karen Eliza					X	✓	X	X	X			✓	X	X	X	X	X	X	X																																			
4	Vicente Unzar, Brenda Yanira					X	✓	X	X	X			✓	X	X	X	X	X	X	X																																			
5	Sapón Par, Edwin Amador					X	✓	X	X	X			✓	X	X	X	X	X	X	X																																			
6	Pastor Malara, Angelica Francisca					X	✓	X	X	X			✓	X	X	X	X	X	X	X																																			
7	Treviñ Jimenez, Zully Amalio					X	✓	X	X	X			✓	X	X	X	X	X	X	X																																			
8	Beavante Ramos, Carmen Cecilia					X	✓	X	X	X			✓	X	X	X	X	X	X	X																																			
9	Sapón Par, Ana Yaneth					X	✓	X	X	X			✓	X	X	X	X	X	X	X																																			
10	Hernández R, Evelyn Eridi					X	✓	X	X	X			✓	X	X	X	X	X	X	X																																			
1	Miranda Chilo, Liza Mayela					X	✓	X	X	X			✓	X	X	X	X	X	X	X																																			
2	Julio Elias					X	✓	X	X	X			✓	X	X	X	X	X	X	X																																			
3	Moises Otoniel					X	✓	X	X	X			✓	X	X	X	X	X	X	X																																			
4	Rodriguez, Yenifer Fernanda					X	✓	X	X	X			✓	X	X	X	X	X	X	X																																			
5	Ortega Salazar, Idelma Maeli					X	✓	X	X	X			✓	X	X	X	X	X	X	X																																			
6	Gonzalez Caal, Marcos Antonio					X	✓	X	X	X			✓	X	X	X	X	X	X	X																																			
7	Monzón Ramos, Zuléima Yajaira					X	✓	X	X	X			✓	X	X	X	X	X	X	X																																			
8	García Vázquez, Jackolin Julissa					X	✓	X	X	X			✓	X	X	X	X	X	X	X																																			
9	Montañer Vázquez, Jackelin Julissa					X	✓	X	X	X			✓	X	X	X	X	X	X	X																																			
10	Par Chamaile, Ana Maria					X	✓	X	X	X			✓	X	X	X	X	X	X	X																																			
11	Pérez Aguilar, Albaldo Antonio					X	✓	X	X	X			✓	X	X	X	X	X	X	X																																			

* Carlos Eduardo Ramirez 12/02 Domingo ✓
 Jennifer Paola Garcia Vasquez Sabado
 * Delfica Amarilis / Cristobal Perez Sabado x
 Alejandra Paola Soto Martinez (Domingo) x ✓
 Genda Noelia Garcia Ramirez ✓ ✓
 Paola Marily Beteta Recinos ✓ ✓

INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA Y DIVERSIFICADO
PLAN FIN DE SEMANA
CICLO ESCOLAR 2017
Primer Semestre



Control de Asistencia

Grado: TERCERO BÁSICO POR MADUREZ
 Docente: Lorena Mazariegos
 Materia: Inglés

No	Nombres del estudiante	Enero				Febrero					Marzo					Abr						
		21	22	28	29	4	5	11	12	18	19	25	26	4	5		11	12	18	19	25	26
1	Guevara Morales, Elsa Marina					X	✓		X	X	✓						X	X	X			
2	Navichoc, Rosario					X	X	✓	✓	X	✓						X	X	X			
3	Navas Cuc, José Isabel					X	✓	X	✓	X	✓						X	X	X			
4	Martínez Pérez, Deysi Marilu					X	X	X	✓	X	✓						X	X	X			
5	López Capul, Mishel Noheñi					X	✓	X	✓	X	X						X	X	X			
6	Pérez Félix, Karen Paola					X	X	X	X	X	X						X	X	X			
7	Echeverría Juárez, Jose Rodolfo					X	✓	X	X	X	X						X	X	X			
8	Zacarias Siquibache, Ana Lucia					X	✓	X	X	X	✓						X	X	X			
9	Díaz Maldonado, Ervin Eduardo					X	✓	X	✓	X	✓						X	✓	✓			
10	López Ixcot, Gloria Aracely					X	✓	X	✓	X	✓						X	X	X			
11	Vicente López, Yocelin Nineth					X	X	X	X	X	X						X	X	X			
12	Ramírez Castro, Otto					X	X	X	X	X	X						X	X	X			
13	López López, Luis Emilio					X	X	X	X	X	X						X	X	X			
14	Castro Aguilar, Daniel Arón					X	✓	X	✓	X	✓						X	X	X			
15	Aguilar R., Kelly Judith					X	✓	X	✓	X	✓						X	X	X			
16	Xujur Jiménez, María del Tránsito					X	X	X	X	X	X						X	X	X			
17	Pérez Bamaca, Ricardo Reyes					X	✓	X	✓	X	X						X	X	X			
18	Casasola Arévalo, Jairo de Jesús					✓	X	✓	X	✓	✓						✓	X	X			
19	Pérez Pérez, Oswaldo Antonio					✓	X	✓	X	✓	X						✓	X	X			
20	López López, Leslie Leticia					X	X	✓	X	✓	X						X	X	X			
22	Guacira Vasquez Yuly Nanni Sabado					✓	✓	X	X	X	✓						X	X	X			
23	Jacqueline Sully Hernandez Hernandez					X	X	X	X	X	X						✓	✓	X			
24	Xuan Carlos Maldonado Cruz					X	X	X	X	X	X						✓	✓	X			
25																						
26																						
27																						
28																						
29																						
30																						
31																						
32																						
33																						
34																						
35																						
36																						
37																						



INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA Y DIVERSIFICADO

PLAN FIN DE SEMANA

RESOLUCIÓN No. DDEGS/818-2012/STP/A.F.

2ª. Avenida, 2-99, zona 12, Colonia Las Margaritas, Villa Nueva, Guatemala.

ASISTENCIA TERCERO

(SABADO Y DOMINGO)

SEMESTRE: I	ENERO					FEBRERO					MARZO					ABRIL					MAYO					JUNIO																	
	7	8	14	15	21	22	28	29	4	5	11	12	18	19	25	26	1	2	8	9	15	16	22	23	29	30	5	6	12	13	19	20	26	27	31	1	2	8	9	15	16	22	23
guillar Rodríguez, Keyli Judit																X	0	0	0																								
autista Orozco Lorena																X	0	0	X	0						X	0	0	0	0	0	0	0	0									
arballo Mayen, Maria Celeste																X	0	0	X	0						0	0	0	0	0	0	0	0	0									
asasola Arévalo, Jairo de Jesús																0	X	0	0	0						0	X	0	0	0	0	0	0	0									
astro Aguilar, Daniel Arón																X	0	0	0	0						X	0	0	0	0	0	0	0	0									
iaz Maldonado, Ervin Eduardo																X	0	0	0	0						X	0	0	0	0	0	0	0	0									
cheverria Juarez, José Rodolfo																X	0	X	0	0						X	0	0	0	0	0	0	0	0									
archerásquez, Yuly Noemi																0	X	0	0	0						0	X	0	0	0	0	0	0	0									
uevara Morales, Elsa Marina																X	0	0	0	0						X	0	0	0	0	0	0	0	0									
pez Capul, Mishel Nohemi																X	0	0	0	0						X	0	0	0	0	0	0	0	0									
pez Ixcot, Gloria Aracely																X	0	0	0	0						X	0	0	0	0	0	0	0	0									
pez López, Leslie Leticia																X	0	0	0	0						X	0	0	0	0	0	0	0	0									
artínez Pérez, Daysi Marilú																X	0	0	0	0						X	0	0	0	0	0	0	0	0									
lejia Arevalo Brighth Mayerith																X	0	0	X	0						X	0	0	0	0	0	0	0	0									
avas Cuc, José Isabel																X	0	0	0	0						X	0	0	0	0	0	0	0	0									
avichoc Roché, Rosario																X	0	0	X	0						X	0	0	0	0	0	0	0	0									
érez Bámaca, Ricardo Reyes																X	0	0	0	0						X	0	0	0	0	0	0	0	0									
érez Félix, Karen Paola																X	0	X	0	0						X	0	0	0	0	0	0	0	0									
érez, Oswaldo Antonio																X	0	X	0	0						X	0	0	0	0	0	0	0	0									
amírez Castro, Otoniel																X	0	X	0	0						X	0	0	0	0	0	0	0	0									
cente López, Yocelin Ninet																X	0	0	0	0						X	0	0	0	0	0	0	0	0									
ijur Jimenez, Maria del Transito																X	0	0	0	0						X	0	0	0	0	0	0	0	0									
icarias Siquibache, Ana Lucia																X	0	0	0	0						X	0	0	0	0	0	0	0	0									
vañadez, repetine Suedy																0	X	0	0	0						0	X	0	0	0	0	0	0	0									
aldonado Cruz, Juan Carlos																0	X	0	X	0						0	X	0	X	0	0	0	0	0									
oto, Alejandra																0	0	0	0	0						0	X	0	X	0	0	0	0	0									
ola																																											
araca Mendoza Estuardo Wilfrido																																											



INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA Y DIVERSIFICADO

PLAN FIN DE SEMANA

RESOLUCIÓN No. DDEGS/818-2012/STP/A.F.

2ª. Avenida, 2-99, zona 12, Colonia Las Margaritas, Villa Nueva, Guatemala.

Tercero Básico

Profesor(a) Responsable: Loxena Mazariegos Curso: English. 2017

o. Nombre del Alumno	Actividad 1 P.M.	Actividad 2 P.M.	Actividad 3 P.M.	Actividad 4 P.M.	Actividad 5 P.M.	Actividad 6 P.M.	Actividad 7 P.M.	Actividad 8 P.M.	Actividad 9 P.M.	Actividad 10 P.M.	Actividad 11 P.M.	Actividad 12 P.M.	Actividad 13 P.M.	Actividad 14 P.M.	Actividad 15 P.M.	Actividad 16 P.M.	Actividad 17 P.M.	Actividad 18 P.M.	Actividad 19 P.M.	Actividad 20 P.M.	Total de zona Evaluación	
1 Aguilar Rodríguez, Keyli Judit	5	6	3	7	5	10	5	4	9	9	0										6216	
2 Bautista Orozco, Lorena	4	4	3	9	0	10	5	5	10	5	10										6522	
3 Casasola Arévalo, Jairo de Jesús	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	0										69	
4 Castro Aguilar, Daniel Arón	4	5	3	10	5	10	0	5	10	8	10										7026	
5 Diaz Maldonado, Ervin Eduardo	5	5	5	10	5	10	4	0	8	9	10										7124	
6 Echeverria Juarez, José Rodolfo	3	4	5	5	0	4	5	3	10	9	0										7818	
7 C...ía Vasquez, Yuly Noemi																						
8 Guevara Morales, Elsa Marina	5	5	3	8	3	9	5	4	10	10	10										7221	
9 López Capul, Mishel Noemí	5	4	0	10	3	5	3	3	10	7	10										6018	
10 López Ixcot, Gloria Aracely	5	5	5	10	5	9	5	5	10	10	5										7414	
11 López López, Leslie Leticia																						
12 Martínez Pérez, Daysi Marilú	5	4	5	7	3	9	5	4	10	10	10										7212	
13 Mejía Arevalo, Brighth Mayarith																						
14 Navas Cuc, José Isabel	5	5	5	10	9	0	9	5	4	10	10										7218	
15 Navichoc Rocché, Rosario	2	4	5	5	3	9	5	4	9	10	0										567	
16 Pérez Bámaca; Ricardo Reyes	5	5	5	0	10	0	0	0	9	0	0										3411	
17 Pérez Félix, Karen Paola																						
18 Pérez Pérez, Oswaldo Antonio																						
19 Ramírez Castro; Otoniel																						
20 Soto Martínez, Alejandra Paola	0	0	4	0	0	0	0	0	9	0	5										1614	
21 ...nte López, Yocelin Ninet																						
22 Xujur Jimenez, Maria del																						
23 Zacarias Siquibache, Ana Lucia	5	5	5	7	5	10	5	5	10	9	10										7419	
24 Hernández Jacqueline	0	4	0	6	0	4	3	5	7	10	5										4921	
25 Maldonado Arce Juan Carlos	0	0	0	0	0	0	0	0	9	0	10										190	
26 Garza Mendoza Estuardo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0										00	
27																						
28																						
29																						
30																						
31																						
32																						
33																						
34																						
35																						
36																						
37																						
38																						
39																						
40																						



INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA Y DIVERSIFICADO
PLAN FIN DE SEMANA

RESOLUCIÓN No. DDEGS/818-2012/STP/A.F.

2ª. Avenida, 2-99, zona 12, Colonia Las Margaritas, Villa Nueva, Guatemala.

Primer Básico

Profesor(a) Responsable: Loxena Mazanigos Curso: English 2017

o.	Nombre del Alumno	Actividad 1	Actividad 2	Actividad 3	Actividad 4	Actividad 5	Actividad 6	Actividad 7	Actividad 8	Actividad 9	Actividad 10	Actividad 11	Actividad 12	Actividad 13	Actividad 14	Actividad 15	Actividad 16	Actividad 17	Actividad 18	Actividad 19	Actividad 20	Total de zona	Evaluación	
		P.M.	P.M.	P.M.	P.M.	P.M.	P.M.	P.M.	P.M.	P.M.	P.M.	P.M.	P.M.	P.M.	P.M.	P.M.	P.M.	P.M.	P.M.	P.M.	P.M.	P.M.		
1	Benavente Ramos, Carmen Cecilia																							
2	Beteta Recinos, Paola Marily																							
3	Castro Aguilar, Karen Eliza	5	4	5	9	5	10	5	4	10	10	10											71244	
4	García Ramírez, Glenda Nohelia	0	3	5	9	4	6	5	5	10	9	10											66158	
5	García Vasquez, Jennifer Paola	3	4	5	9	3	0	0	0	10	10	0											4477	
6	González Caal, Marcos Antonio	3	4	5	9	3	6	5	4	8	10	10											6724	
7	Hérmendez Ramírez, Evelyn Edith																							
8	Jax Uz, Julio Elías	5	4	3	8	0	0	0	0	10	5	10											46781	
9	Jax Uz, Moises Ottoniel	3	4	3	8	3	0	0	0	10	5	10											46751	
10	Jax Uz, Delma Karina																							
11	Medina Sandoval, Roxana Marleny	5	4	3	6	0	0	5	5	10	10	0											48141	
12	Miranda Chilel, Liza Mayela	5	4	5	0	0	0	0	8	10	0	0											62141	
13	Montufar Vásquez, Jackelin Julissa																							
14	Monzón Ramos, Zuleima Yajaira																							
15	Ortega Salazar, Idelma Maeli	5	5	4	6	3	4	3	4	10	6	0											50161	
16	Par Chamalé, Ana María	5	4	5	10	4	6	5	5	10	7	10											77181	
17	Pastor Melara, Angélica Francisca	5	4	3	9	0	9	0	4	6	10	0											50181	
18	Pérez Aguilar, Alberto Antonio																							
19	Rodríguez, Yenifer Fernanda																							
20	Sapón Par, Ana Yaneth	5	5	5	4	6	5	4	9	10	10	5											68221	
21	Sapón Par, Edwin Amilcar	4	3	5	10	4	6	5	5	10	10	10											72251	
22	Tevelán Jiménez, Zuly Amarilis																							
23	Vicente Urizar, Brenda Yanira	3	4	3	7	9	5	3	7	5	9	10											65137	
24	Fernández, Reyna Fabiola	5	2	5	5	0	0	0	10	9	0	0											26181	
25	Montufar Karim Lourdes	4	3	4	5	0	0	0	0	9	0	0											25181	
26																								
27	Ramírez, Carlos Eduardo	3	4	5	9	9	3	4	5	3	4	10											59187	
28	María Arvalo, Brighit	0	3	5	3	5	0	10	3	3	10	5	10										57036	
29																								
30																								
31																								
32																								
33																								
34																								
35																								
36																								
37																								
38																								
39																								
40																								
41																								
42																								
43																								
44																								
45																								
46																								
47																								
48																								
49																								
50																								



INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA Y DIVERSIFICADO
PLAN FIN DE SEMANA

RESOLUCIÓN No. DDEGS/818-2012/STP/A.F.
2ª. Avenida, 2-99, zona 12, Colonia Las Margaritas, Villa Nueva, Guatemala

Diario Pedagógico

FECHA: 04/02/17, 05/2/17

TEMA: Introduction to the group.
The Alphabet.

Descripción Actividades de Aprendizaje: Song and
Command Language, Work in groups.



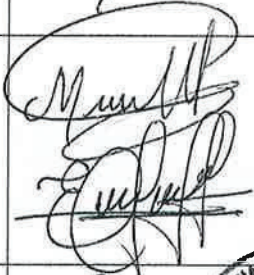



Actividades de Evaluación: Oral part.

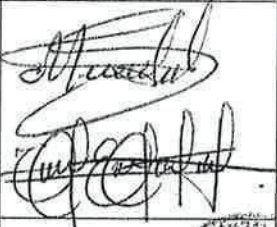
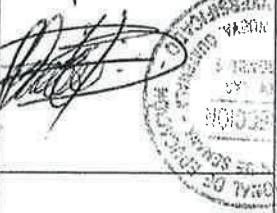

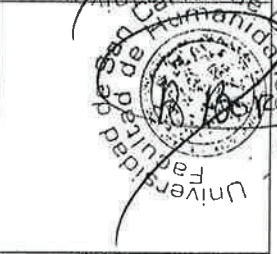

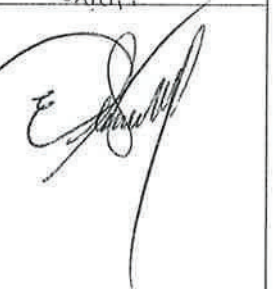
Tareas: Dialogue, Song, Language
Classroom, Spell Complete Name



Departamento de Pedagogía
Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Admón. Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado
Epesista: Elba Lorena Mazariegos Morales
Carné: 200514840




Cuarto Capítulo
Ejecución del Proyecto

No.	Actividad	Fecha	Responsable	Firma o Sello
1	Revisión primera parte del módulo Docente y PEM en Inglés.	17/04/17	Docente Rubí López	
2	Correcciones y detalles	18 al 30 de mayo 2017	Lorena Mazariegos Epesista	
3	Primera revisión docentes del establecimiento.	3/06/17	Docentes Maria Amparo Pérez y Maria Estela Linares.	
4	Primera revisión Director del establecimiento	3/06/17	Director Miguel García Boror	 
5	Revisión segunda parte del módulo PEM. en inglés	7/06/17	Docente Rubí López	

6	Segunda revisión docentes del establecimiento.	28/07/17	Docentes Maria Amparo Pérez y Maria Estela Linares.	
7	Segunda revisión Director del establecimiento	29/07/17	Director Miguel García Boror	
8	Revisión y correcciones Licda. Brenda Borges Asesora Proyecto.	17/06/17	Asesora Licda. Brenda Elizabeth Borges	
9	Revisión y correcciones Licda. Brenda Borges Asesora Proyecto.	16/07/17	Asesora Licda. Brenda Elizabeth Borges	
10	Aprobación del proyecto.	28/07/17	Licda Brenda Borges	
11.	Impresión Final y entrega a las autoridades del establecimiento y docentes.	06/08/17	Lorena Mazariegos Epesista	

Departamento de Pedagogía
Sede Central
Jornada Domingo
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)
Estudiante Epesista: Elba Lorena Mazariegos Morales

Socialización Módulo Interactivo
Idioma Inglés para Docentes del Establecimiento
INEB e INED Plan Fin de Semana
Las Margaritas, El Búcaro

No.	Nombres y Apellidos	Cargo desempeñado	FIRMA
1	Miguel Angel García Boror	docente y director	
2	Maria Amparo Pérez	Docente	
3	Estela Linares	Docente	




Miguel Angel García Boror
Director del Establecimiento

Instalaciones del INEB e INED Las Margaritas



Primer patio del INEB e INED Las Margaritas El Búcaro.



Ingreso del establecimiento



Segundo patio del INEB e INED Las Margaritas.

Estudiantes de plan sábado



Presentación Grupal de la canción la estrellita en idioma inglés



Presentación grupal de la canción del alfabeto la estrellita

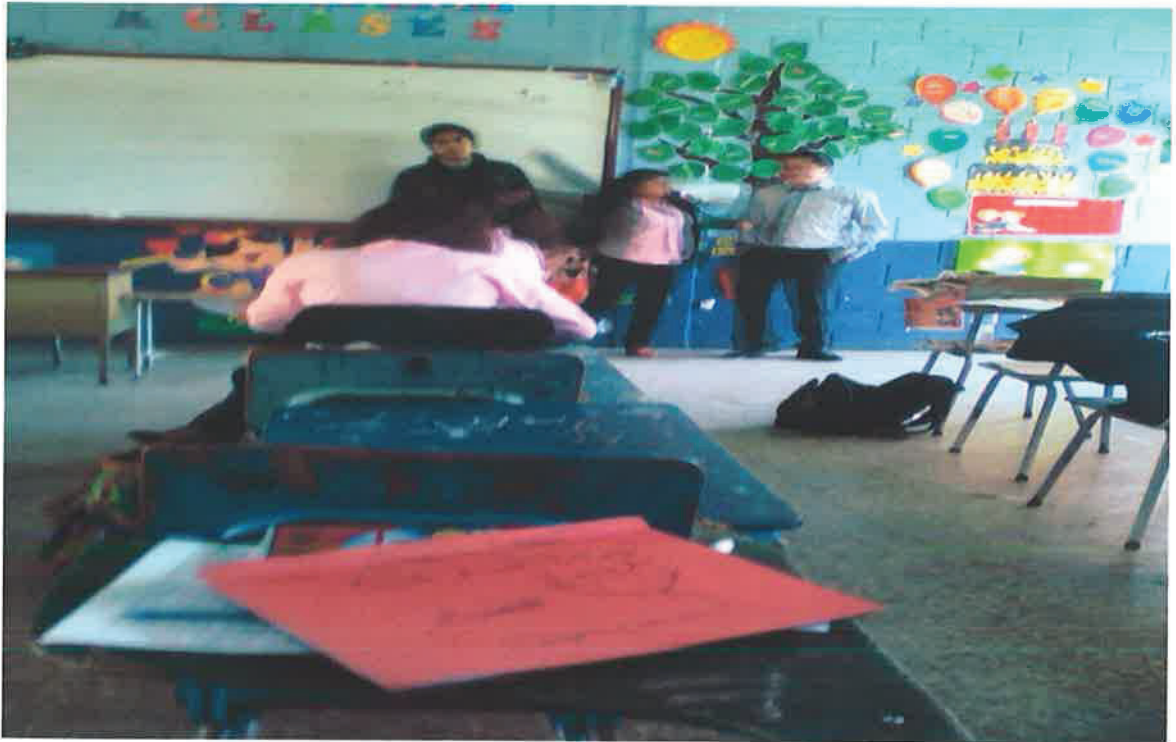


Estudiantes de plan sábado prestando atención a la explicación de los pronombres



Estudiantes de plan sábado cantando en inglés

Estudiantes de plan domingo



Presentación del cartel partes del cuerpo, describiendo sus partes en inglés.

Actividades de aprendizaje en el aula



Hojas de trabajo en clase sobre los días de la semana, meses del año y los números cardinales.

Traducciones de historias en clase





Hoja de trabajo sobre los miembros de la familia y elaboración de árbol familiar,



Elaboración de álbum de sustantivos

Apoyo en clases docentes cursos de inglés y computación



Ejercicios en clase

Apoyo en actividades administrativas.



ón

Elaboración de actas y conocimientos

Oficina del Director



Atención a estudiantes y padres de familia



Dirección del INEB e INED Las Margaritas El Búcaro.

Cartelera para docentes



Elaboración de cartelera para docentes



Estudiantes del curso de inglés del INEB e INED las Margaritas El Búcaro



Estudiantes del curso de idioma inglés plan sábado



Entrega de Módulo a Director del establecimiento INEB e INED plan fin de semana Las Margaritas, El Búcaro.



Presentación del Módulo interactivo del área de inglés al Director Miguel Garcia Boror

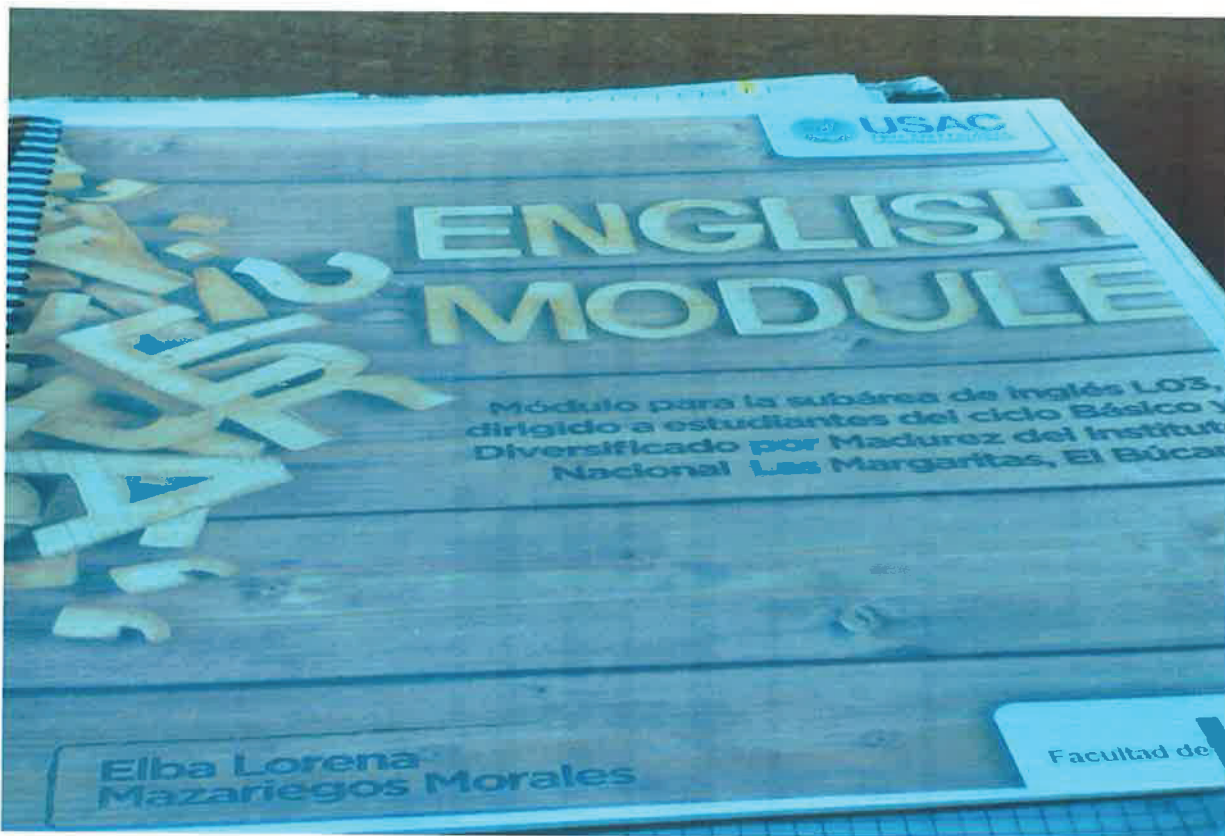


Entrega de Módulo a Docentes del establecimiento
INEB e INED Las Margaritas, El Búcaro



Socialización del Módulo a docentes del establecimiento

Módulo interactivo del idioma inglés

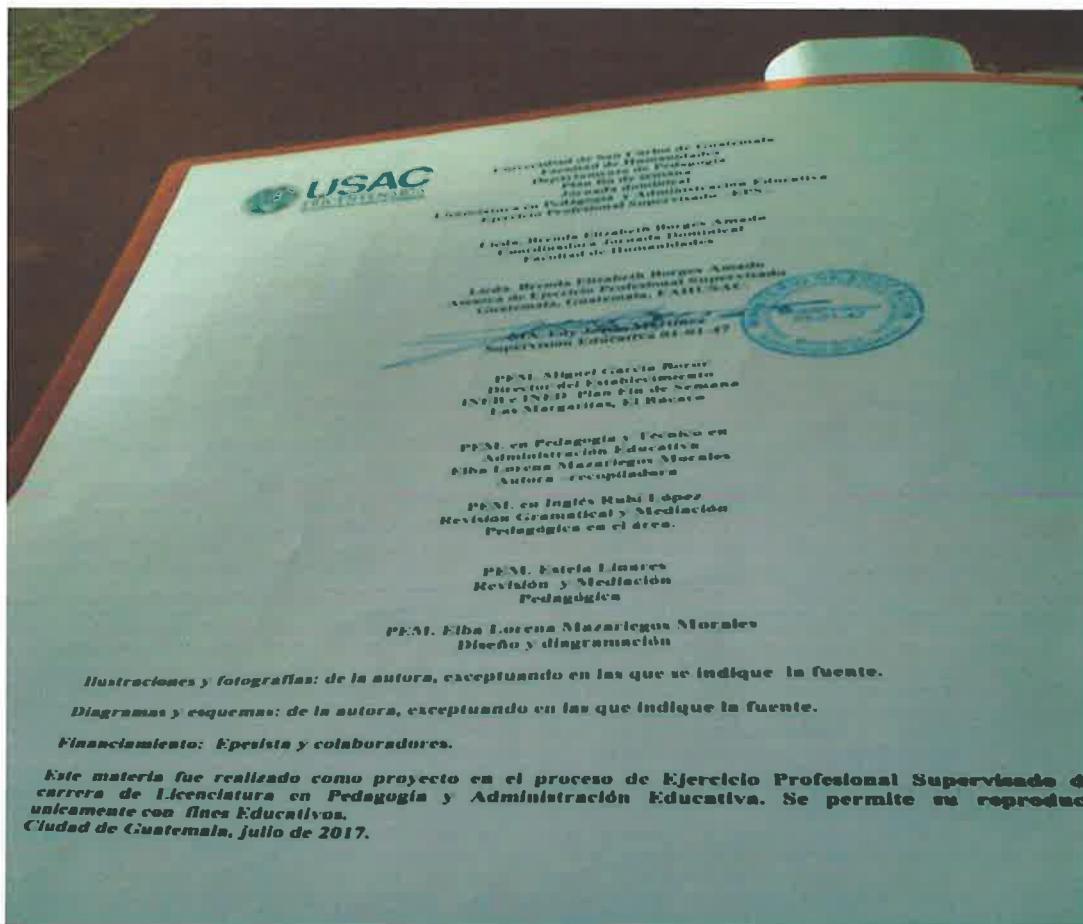


Portada del Módulo



El módulo incluye un disco de canciones en inglés para cada unidad.

Autorización con el sello y firma de la supervisión educativa 01-01-47



Anexos



USAC
TRICENTENARIA

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 22 de Agosto de 2016

Licenciada
BRENDA ELIZABETH BORGES AMADO
Asesora de EPS
Facultad de Humanidades
Presente

Atentamente se le informa que ha sido nombrada como ASESORA que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) que ejecutará la estudiante

ELBA LORENA MAZARIEGOS MORALES
200514840

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración educativa.

Mayra Solares
Licda. Mayra Damaris Solares Salazar
Directora Departamento Extensión

Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

C.C expediente
Archivo.



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 26 de septiembre de 2016.

Director
Héctor Fernando Natareno Rodríguez
INEB e INED Fin de semana, Las Margaritas
Villa Nueva, Guatemala
Presente

Estimado Director:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa .

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante **Elba Lorena Mazariegos Morales, carné No.200514840**, en la institución que dirige.

El asesor y supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

Licda. Mayra Damaris Solares Salazar
Directora Departamento de Extensión

[Handwritten signature]
Héctor Fernando Natareno Rodríguez
Rector y TAE
25/09/2016
mygo/mdss.



[Handwritten signature]
Licda. Mayra Damaris Solares Salazar
Directora Departamento de Extensión



[Handwritten signature]



Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320



**INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA Y DIVERSIFICADO
PLAN FIN DE SEMANA**

RESOLUCIÓN No. DDEGS/818-2012/STP/A.F.

2ª. Avenida, 2-99, zona 12, Colonia Las Margaritas, Villa Nueva, Guatemala
Cel. 45608263/49214409

EL INFRASCrito DIRECTOR DE EL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACION BASICA Y DIVERSIFICADO, PLAN FIN DE SEMANA UBICADO EN 2ª. AVENIDA, 2-99, COLONIA LAS MARGARITAS, DEL MUNICIPIO DE VILLA NUEVA, DEPARTAMENTO DE GUATEMALA HACE SABER:

Que la Estudiante epesista ELBA LORENA MAZARIEGOS MORALES quien se identifica con D.P.I. 1800651220501 realizo su práctica supervisada, en nuestro establecimiento desde septiembre de 2016 a mayo de 2017. En dicho tiempo además de realizar labores administrativas, también colaboro impartiendo los cursos de idioma inglés y computación.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE CORRESPONDA SE EXTIENDE, FIRMA Y SELLA LA PRESENTE CERTIFICACION EN LA COLONIA LAS MARGARITAS ZONA 12 DEL MUNICIPIO DE VILLA NUEVA, DEPARTAMENTO DE GUATEMALA.

A LOS 28 DIAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2017.

P.E.M. Miguel Ángel García Boror
Director Técnico Administrativo






PLAN FIN DE SEMANA
RESOLUCIÓN No. DDEGS/818-2012/STP/A.F.
Avenida, 2-99, zona 12, Colonia Las Margaritas, Villa Nueva, Guatemala
TEL.45608263/56234120

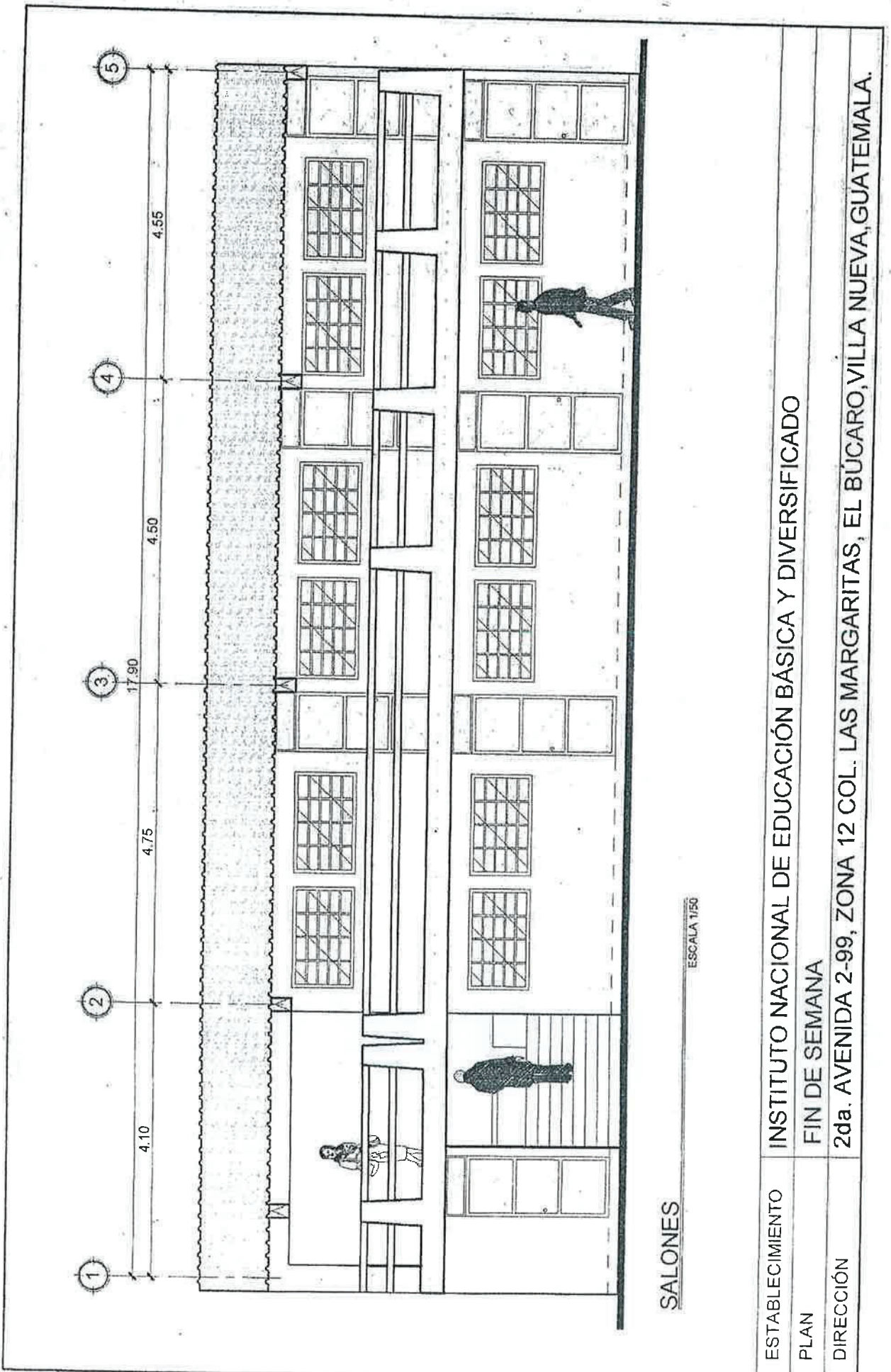
El infrascrito Director del Instituto Nacional De Educación Básica y Diversificado.

Hace constar que la estudiante: **ELBA LORENA MAZARIEGOS MORALES**, realizo su práctica y entrego EL MODULO para las sub-área de inglés LO3. Habiendo demostrado responsabilidad durante la etapa

Y Para los usos legales que al interesado convengan extendiendo, firmo y sello la presente en una hoja membretada de papel bond tamaño carta, a los 30 días del mes de septiembre de 2017


P.E.M. Miguel Ángel García Boro
Director técnico-administrativo





SALONES

ESCALA 1/50

ESTABLECIMIENTO

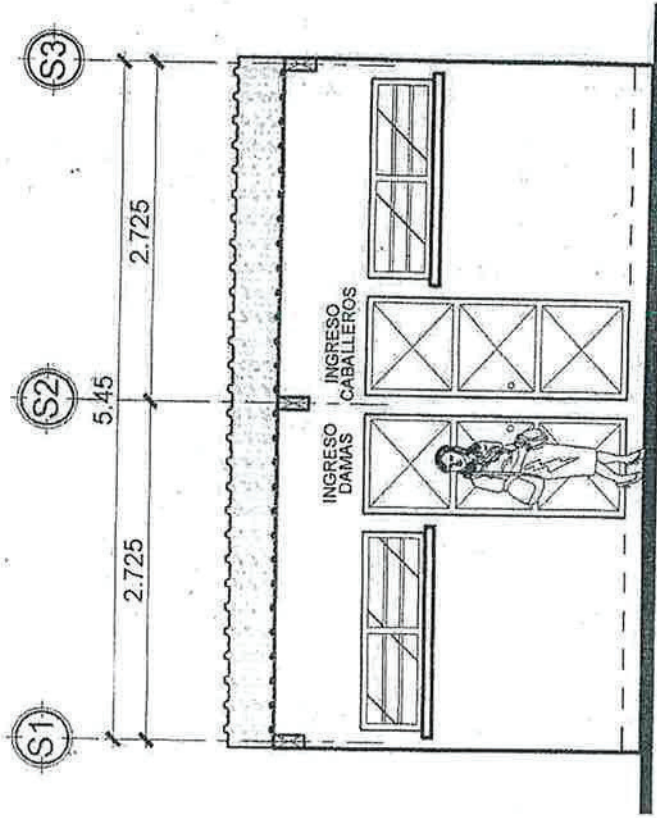
INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA Y DIVERSIFICADO

PLAN

FIN DE SEMANA

DIRECCIÓN

2da. AVENIDA 2-99, ZONA 12 COL. LAS MARGARITAS, EL BÚCARO, VILLA NUEVA, GUATEMALA.



SERVICIOS SANITARIOS

ESCALA 1/50

ESTABLECIMIENTO	INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA Y DIVERSIFICADO
PLAN	FIN DE SEMANA
DIRECCIÓN	2da. AVENIDA 2-99, ZONA 12 COL. LAS MARGARITAS, EL BÚCARO, VILLA NUEVA, GUATEMALA.

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Depto. Pedagogía
Asesor: Brenda Elizabeth Borges Amado

CONTROL DE ASISTENCIA

Por este medio me permito agradecer la oportunidad que le da a la estudiante **Elba Lorena Mazariegos Morales**, quien se identifica con carné No. **200514840**, para que pueda realizar su proyecto de EPS en su institución. Con el objeto de que ésta sea más efectiva, solicito usted con todo respeto, firmar en la presente hoja, la asistencia del Epesista para obtener un mejor control.

FECHA	FIRMA
06 de noviembre de 2016	
13 de noviembre de 2016	
20 de noviembre de 2016	
27 de noviembre de 2016	

Jornada durante la cual realiza su EPS

Dominical

Vo.Bo.


Jefe Inmediato



**UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE VILLA NUEVA,
MUNICIPIO DEL DEPARTAMENTO DE GUATEMALA. Veinticinco de octubre
dos mil dieciséis.**

ASUNTO: La señora Elba Mazariegos, solicita las características territoriales, extensión, población y clima de la Colonia las Margaritas el Búcaro zona 12.

RESOLUCIÓN No. UIPM-233-2016

CONSIDERANDO:

Que de conformidad con el artículo 28 de la Constitución Política de la República de Guatemala y el artículo 41 del Decreto No. 57-2008 del Congreso de la República de Guatemala, La señora Elba Mazariegos, solicita se le extienda información descrita previamente en el asunto. Según consta en el expediente de esta Unidad de Información Pública.

CONSIDERANDO:

Que de conformidad con el trámite que se le dio a la presente solicitud se corrió audiencia a la Dirección Municipal de Planificación quien resuelve mediante oficio MVN-DMP-OF.364-2016. **POR LO QUE.** Es procedente resolver lo que en derecho corresponde.

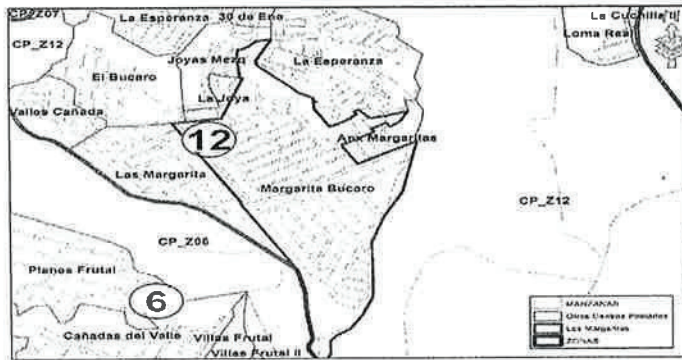
POR TANTO:

Con base a lo anteriormente considerado y en los artículos: 1, 3, 6 numeral 18, y artículo 19, 20, 41, 42 y 45 de la Ley de Acceso a la Información Pública. Esta Unidad de Información Pública Municipal **RESUELVE:** Haciendo entrega de la ficha técnica de Las Margaritas. **II)** En consecuencia la gestión de la información es en sentido positivo. **III) NOTIFIQUESE.**

En el Municipio de Villa Nueva, Departamento de Guatemala, el día veinticinco de octubre del año dos mil dieciséis, se hace entrega de la presente a la señora Elba Mazariegos, según **Resolución No. 233-2016** de fecha veinticinco de octubre del año en curso, cuya cédula de notificación se hace entrega, así mismo se hace de su conocimiento que el contenido del artículo 15 del Decreto 57-2008 del Congreso de la República de Guatemala, que preceptúa **“Uso y difusión de la información. Los interesados tendrán responsabilidad, penal y civil por el uso, manejo o difusión de la información pública a la que tengan acceso, de conformidad con esta ley y demás leyes aplicables.”**; quien de enterada si firma.


F. 
Mishell Dondiego
Encargada de UIPM

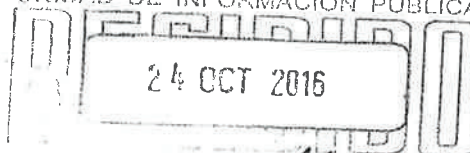
F. 
Elba Mazariegos



FICHA TÉCNICA LAS MARGARITAS

Departamento	Guatemala
Municipio	Villa Nueva
Centro poblado	Las margaritas
Fecha de Fundación	
Extensión Territorial (IGN)	21.62 hectareas
Ubicación y Localización	Se encuentra ubicado dentro de la zona 12 del municipio, y se localiza a 2.9 kilómetros al Nor-Este de la municipalidad de Villa Nueva.
Límites y Colindancias	Norte: La Joya, Joyas Mezqital, El bucaro Este: La Esperanza, Anexo Margaritas, Centro Poblado Zona 12 Sur: Colinda con Zona 6 Oeste: Residenciales Las Margaritas, Centro Poblado Zona 6
Clima	Templado
Elevación	1330.24 msnm
Precipitación Pluvial	1000 mm
Patrona Municipio	Virgen Inmaculada Concepción
Feria Patronal	8 de Diciembre
Población estimada (proyeccion Municipal) *Habitantes	12,721
Alcalde Auxiliar	
Alcalde	Edwin Felipe Escobar Hill

MUNICIPALIDAD DE VILLA NUEVA
UNIDAD DE INFORMACION PUBLICA



15:00 *Alcalde*

Lesli Dondiego

De: Lesli Dondiego [lesli.dondiego@villanueva.gob.gt]
Enviado el: Jueves, 10 de Noviembre de 2016 10:38 a.m.
Para: 'lorenceleste@hotmail.com'
Asunto: RV:
Datos adjuntos: UIPM-233-2016 Elba Mazariegos.pdf; Ficha Tecnica Las Margaritas.pdf

Gustosamente le reenvio.

De: Lesli Dondiego [mailto:lesli.dondiego@villanueva.gob.gt]
Enviado el: Miércoles, 26 de Octubre de 2016 12:22 p.m.
Para: 'lorenceleste@hotmail.com'
Asunto:

Buen día señorita Mazariegos

Por este medio hago entrega de lo solicitado ante esta Unidad, adjunto Resolución 233-2016, y la Ficha de la Colonia las Margaritas.

Deseo que sea de mucha utilidad los datos proporcionados, estamos a sus ordenes

Atte.

Lesli Mishell Dondiego Gutierrez
Encargada de la Unidad de Información Pública Municipal
MUNICIPALIDAD DE VILLA NUEVA
Ext. 140



_____ Información de ESET Endpoint Antivirus, versión de la base de datos de
firmas de virus 14342 (20161026) _____

El mensaje fue verificado por ESET Endpoint Antivirus.

<http://www.eset-la.com>

_____ Información de ESET Endpoint Antivirus, versión de la base de datos de
firmas de virus 14421 (20161110) _____

El mensaje fue verificado por ESET Endpoint Antivirus.

<http://www.eset-la.com>