

Cándida Cristina Acajábón Torres

**Guía de Implementación de Tecnología, dirigida a
estudiantes de la Escuela Oficial Rural
Mixta del Parcelamiento Santa Rosa, Santa Lucía
Milpas Altas, Sacatepéquez**

Asesora: M.A. Sandra Esmeralda Rodríguez



FACULTAD DE HUMANIDADES
Departamento de Pedagogía

Guatemala, agosto de 2018

Este informe fue presentado por la autora como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- previo a obtener el grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa

Guatemala, agosto 2018.

ÍNDICE

Resumen	i
Introducción	ii-iii
Capítulo I: diagnóstico	1
Institución avaladora	1
1.1 Contexto	1
1.1.1 Geográfico	1
1.1.2 Económico	3
1.1.3 Social	5
1.1.4 Político	8
1.1.5 Competitividad	9
1.1.6 Filosófico	10
1.2 Área Institucional	10
1.2.1 Identidad institucional	10
1.2.2 Desarrollo histórico	14
1.2.3 Usuarios	14
1.2.4 Infraestructura	15
1.2.5 Proyección social	15
1.2.6 Finanzas	16
1.2.7 Política laboral	18
1.2.8 Ambiente institucional	19
1.3 Lista de carencias y problemas	19
Institución avalada	19
1.4 Área institucional	21
1.5 Lista de carencias y problemas	28
1.6 Problematización	29
1.7 Hipótesis-Acción	30
1.8 Descripción análisis del problema	31

Capítulo II: Fundamentación teórica	36
2.1 Elementos teóricos	36
2.2 Fundamentos legales	40
Capítulo III: Plan de acción	43
3.1 Tema/ título del proyecto	43
3.2 Hipótesis acción	43
3.3 Problema seleccionado	43
3.4 Ubicación geográfica de la intervención	43
3.5 Gerente/ejecutor de la intervención	43
3.6 Unidad Ejecutora	44
3.7 Descripción de la intervención	44
3.8 Justificación de la intervención	44
3.9 Objetivos de la intervención: general y específicos	45
3.10 Actividades para el logro de objetivos	46
3.11 Cronograma	47
3.12 Recursos	48
3.13 Presupuesto	48
3.14 Evaluación de la intervención	48
Capítulo IV: Ejecución y sistematización de la intervención	49
4.1 Descripción de actividades realizadas	49
4.2 Productos y logros	49
4.3 Sistematización	97
4.3.1 Actores	98
4.3.2 Acciones	98
4.3.3 Resultados	98
4.3.4 Implicaciones	98
4.3.5 Lecciones aprendidas	99

Capítulo V: Evaluación del Proceso	106
5.1 Del Diagnostico	106
5.2 De la Fundamentación teórica	106
5.3 del diseño del plan de intervención	106
5.4 De la ejecución y sistematización de la intervención	107
Capítulo VI: El Voluntariado	108
6.1 Descripción de la actividad	108
Conclusiones	115
Recomendaciones	116
Bibliografía	117
Apéndices	118
Anexos	231

Resumen

El presente Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) lleva como objetivo general el implementar Tecnología en la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa del municipio de Santa Lucía Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez; por medio de gestión en varias instituciones gubernamentales y no gubernamentales dio como resultado el implementar un laboratorio de computación en la escuela y la elaboración de una guía de implementación de tecnología dirigida a los estudiantes de esta escuela.

La comunidad educativa fue beneficiada con este proyecto que fue todo un éxito en ampliar los conocimientos de los estudiantes y que se lleve una mejor metodología de enseñanza aprendizaje con los docentes.

Logrando con ello el desarrollo en tecnología en la escuela y crear en los estudiantes un aprendizaje para el futuro profesional.

Introducción

Como parte del Ejercicio Profesional Supervisado, EPS; de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala con sede en La Antigua Guatemala, se realiza el proyecto que consiste en una “Guía de Implementación de Tecnología para alumnos y docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa, municipio de Santa Lucía Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, dicha escuela es la institución avalada y la Municipalidad de Santa Lucía Milpas Altas como institución avaladora.

Contiene seis capítulos de la siguiente manera:

Capítulo I: Diagnostico institucional de la institución avaladora; para lo cual se realizó un análisis contextual abarcando contexto geográfico, contexto social, contexto económico, contexto político, contexto filosófico y contexto de competitividad, se aplicaron cuestionario y entrevista. Así también la institución avalada para lo cual se observó por medio de análisis que el problema que estaba más marcado era implementar la tecnología. Para lo cual se realizó cuadros de viabilidad y factibilidad para determinar por medio de varias soluciones la más adecuada a la escuela.

Capitulo II: Fundamentación teórica del proyecto en el cual se detalla la importancia de incluir la tecnología, y también los fundamentos legales que avalan el proyecto.

Capitulo III: Plan de acción que se realizará para la elaboración del proyecto y que permita una forma ordenada de realizar el mismo; conteniendo hipótesis acción, descripción de la intervención, justificación de la intervención, objetivo general, objetivos específicos, actividades, cronograma, recursos, presupuesto, entre otros.

Capitulo IV: Ejecución y sistematización de la intervención en este se presentan los aportes que serán de importancia para la Escuela Oficial Rural Mixta entre los que

podemos mencionar la guía que será utilizada para alumnos y docentes de la escuela, con el propósito que sea una herramienta de enseñanza, fotografías que son la evidencia del proyecto, sistematización que abarca todos los temas que en el transcurso del tiempo que conlleva el proyecto se llevaron a cabo mediante una bitácora de actividades.

Capítulo V: Evaluación del proceso en este se evalúan todas las etapas que abarca el EPS Ejercicio Profesional Supervisado que en su caso se enmarca el diagnóstico, fundamentación teórica, diseño del plan de intervención y la ejecución y sistematización de la intervención por medio de listas de cotejo.

Capítulo VI: Voluntariado actividad que se lleva a cabo con un grupo de epesistas los cuales realizan un proyecto que sea de beneficio a la comunidad; se llevó a cabo en la sede de La Antigua Guatemala de la Facultad de humanidades realizando el proyecto remozamiento de sanitarios.

El apéndice y los anexos que presentan documentos que hicieron posible la realización del proyecto, elaborados por la epesista o por otra institución.

Capítulo I: Diagnóstico

Institución Avaladora

1.1. Contexto

1.1.1 Contexto geográfico

a. Localización

“El Municipio Santa Lucia Milpas Altas se encuentra localizado en la región V o Central de Guatemala pertenece al departamento de Sacatepéquez con coordenadas geográficas en latitud de 14° 34'35' y longitud de 90°40'40, a una altura que oscila entre 1970 metros sobre el nivel del mar.

La distancia de la cabecera departamental es de 8 kilómetros y de la ciudad capital de 35 kilómetros. Su extensión territorial es de 19 kilómetros cuadrados.

Colinda al norte con San Lucas Sacatepéquez, San Bartolomé Milpas Altas, Sur Magdalena Milpas Altas y Antigua Guatemala (Sacatepéquez) este Villa Nueva Guatemala, Oeste Antigua Guatemala y San Bartolomé Milpas Altas (Sacatepéquez). Su extensión territorial es de 12 Km².” (Proyecto Desarrollo Municipal, 2011, pág. 8)

b. Tamaño

El área aproximada es de 19km² Su nombre geográfico oficial es Santa Lucía Milpas Altas.

c. Clima

Según la clasificación de zonas de vida por el sistema Holdrige, el municipio de Santa Lucia Milpas Altas se encuentra ubicado en un bosque húmedo montañoso central bajo Sub-tropical, cuyo símbolo es: BH-MB que indica que las condiciones son las siguientes: El patrón de lluvia varía entre 1400 mm y 1499 mm. Como promedio de 1449 mm/año y la temperatura varía entre 13-15.5 grados c. La Evapotranspiración potencial media es de 0.75 mm/día. La topografía es variable y tiene una elevación de 1,550 metros sobre el nivel del mar.

Las condiciones climáticas del municipio favorece el cultivo de hortalizas que necesitan condiciones especiales para su producción. El municipio posee una zona de vida marcada por el bosque húmedo montañoso central bajo sub-tropical, sin embargo las características físicas como la temperatura y la humedad han cambiado por la alta deforestación ocasionando temperaturas cálidas y ambientes secos en la época seca. (Proyecto Desarrollo Municipal, 2011, pág. 34)

d. Recursos naturales

“Los recursos naturales del municipio se caracterizan por la vocación del suelo, el cual es de uso forestal. La intensidad de uso de la tierra, es de 20% sobre utilizado, 10% sub utilizado y 70% con uso correcto. En cuanto a la gestión integrada del recurso hídrico, existe un reglamento de uso de agua el cual se encuentra en fase de modificaciones.

Suelos: De acuerdo con la clasificación de reconocimiento de los suelos de Guatemala de Simmons, indica que, para el municipio de las series de suelos presentes en Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez son:

- Serie de suelos Alotenango (Al): son suelos excesivamente drenados, característico de lugares inclinados a muy inclinados, es decir de alta pendiente, el color va de café oscuro a café muy oscuro de consistencia suelta, fertilidad regular, textura franca arenosa y de erosión alta. La profundidad de estos suelos está entre los 25 a 50 cm de espesor.
- Serie de suelos Cauque, (Cq): ceniza volcánica pomácea de color claro, pertenecientes a relieves ondulados a fuertemente inclinados, poseen drenaje interno muy bueno son de color café muy claros de textura franco arcillosa y profundidad de 75cm.” (Proyecto Desarrollo Municipal, 2011, pág. 33)

1.1.2 Contexto económico:

“Entre las actividades productivas que generan más empleo a nivel local, se encuentra la agricultura, la industria manufacturera y comercio. En el territorio se encuentran varias industrias que contratan personal local para el desarrollo de actividades, sin embargo este porcentaje es bajo y gran número de sus empleados provienen de la capital.

En relación a los objetivos del milenio en este rubro, se tendrá que analizar por separado ya que no existen datos actuales que reflejen la situación real del municipio en este contexto, ya que según el censo del 2002 realizado por el INE, únicamente una persona no tenía trabajo, esto nos coloca frente al razonamiento, que de ser cierta la aseveración, el índice de pobreza extrema tendría que ser menor; así mismo los participantes en el taller participativo realizado en 2010 expresaron que no era así, que existe gente que no tiene empleo, que hay personas sub empleadas, o que no están percibiendo el salario mínimo.

En cuanto a migración la población viaja hacia la capital, La Antigua Guatemala o San Lucas Sacatepéquez por motivos laborales, así mismo familiares de pobladores han viajado hacia Estados Unidos en busca de mejores oportunidades, sin poder establecer un dato de lo que se percibe en el municipio por remesas familiares.

La relación empleo población para Santa Lucia Milpas Altas se encuentra en 25.15% sin embargo no toda la población cuenta con un empleo a lo que se debe agregar la calidad de los mismos y los bajos salarios. Para el cumplimiento de la meta de lograr el empleo pleno, y productivo con equidad de género y edades se deben implementar programas y proyectos que generen nuevas fuentes de empleo, los cuales cubran la demanda cualitativa y cuantitativamente.

La población del municipio en el año 2002 está en un noventa y nueve punto veintitrés por ciento desempeñándose con algún tipo de trabajo, y tasa de desocupación es relativamente baja, pero, según el mapeo participativo estas cifras no son reales, ya que no hay fuentes de trabajo en el municipio, es importante señalar que la mano de obra calificada es escasa, esto debido a que no hay en el

territorio oportunidades de capacitación, no existen institutos, ni instituciones que se dediquen a la tecnificación de la población económicamente activa. La economía está basada fundamentalmente en servicios de agricultura con un 31.40% del total de la población económicamente activa. Seguido de la industria manufacturera y el comercio.” (Proyecto Desarrollo Municipal, 2011, pág. 45)

e. Producción, distribución de productos

Mercado de trabajo

Como se expuso en el apartado dedicado al empleo, un volumen bastante significativo del empleo de los pobladores del municipio lo generan el empleado privado y el autoempleo. Estas características seguramente están determinadas por su dedicación al comercio y algunas otras actividades productivas.

No cuentan con un mercado municipal donde poder comercializar sus productos, los cuales deben llevar a la cabecera municipal. Las verduras son para comercio local, departamental, nacional e internacional. No se observa que existan beneficios compartidos de la actividad productiva que eleven los estándares de vida de la colectividad. Razón por la cual se detecta la necesidad de desarrollar programas que potencialicen sus condiciones geográficas, culturales e históricas de su entorno.

Principales mercados.

Santa Lucia Milpas Altas no cuenta con mercado municipal por lo que la mayor parte de artículos de primera necesidad y canasta básica son adquiridos en los súper mercados o mercado de la cabecera departamental. Los comercios locales tienen la misma dinámica y de ahí son llevados para comercializarlos en las muchas tiendas que existen en todas las zonas de la cabecera municipal de Santa Lucia Milpas Altas.

Mercado de productos

La venta de productos de agricultura que se producen en el municipio también son llevados a La Antigua Guatemala para venderlos, ya sea a por mayor o por menor, al por mayor es a través de venta con revendedores o abastecedores de hoteles y restaurantes de la Antigua Guatemala así como comerciantes que vienen de la

terminal de la ciudad capital y Chimaltenango, y por menor con los compradores que asisten a dicho mercado y que en su mayoría son vecinos o proveedores de restaurantes locales.

Tiendas y/o negocios de venta especializada

Destaca en el municipio la existencia de pequeñas empresas de venta de productos de primera necesidad, panaderías, ferreterías y farmacias. Las empresas del municipio son aquellas que se dedican a la elaboración y exportación de muebles artesanales y hierro forjado.

1.1.3 Contexto social

a. Etnia:

Ladina Santa Lucía Milpas Altas para el año 2002 contaba con 10,126 habitantes, de los cuales 5,028 son hombres constituyendo el 49% de la población y 5,098 mujeres con un porcentaje de 51%. El 84.36% de la población es urbana y el 15.54% (INE, 2002). Datos proporcionados por la Oficina Municipal de Planificación establecen que actualmente el municipio cuenta con 13,600 pobladores.

b. Instituciones educativas:

Niveles de educación:

Santa Lucía Milpas Altas

Escuela Oficial Urbana Mixta

Escuela Oficial de Párvulos

Colegio Vida y Esperanza

Liceo Santa Lucía

Guardería Municipal

Instituto de Enseñanza Media Por Cooperativa

Instituto Diversificado Municipal

Santo Tomás Milpas Altas

Escuela Oficial Urbana Mixta

Escuela oficial de Párvulos

Colegio Angélico Melotto

Colegio Cristiano Saber y Gracia

Instituto de Enseñanza Media Por Cooperativa

Instituto Nacional de Educación Básica

Instituto Tecnológico

Aldea la Libertad

Escuela Oficial Urbana Mixta

Escuela Oficial de Párvulos

Aldea Santa Rosa

Escuela Oficial Urbana Mixta

Escuela Oficial de Párvulos

ENEF

c. Instituciones de salud:

“Según el Ministerio de Salud pública durante en 2008 la cobertura fue del 100% el cual fue atendido por todos los servicios de salud. Sin embargo de acuerdo al mapeo participativo la cobertura es del 50%, ya que existen debilidades en cuanto medicamento, equipamiento y personal especializado. Se cuenta con dos puestos de salud tipo “B”, se cuenta con un edificio nuevo para función de Centro de Salud del municipio posee el servicio de ambulancia. Cuenta con servicio de 22 ambientes destinados a clínicas, oficina y encamamiento, ubicado en el casco urbano. Además cuentan con 5 farmacias. Existen tres clínicas privadas, dos de ellas atendidas por médicos residentes en el municipio y la otra por un médico que atiende consultas varias veces por semana.” (Proyecto Desarrollo Municipal, 2011, pág. 15)

d. Vivienda:

Actualmente en el municipio existen 5 residenciales todas los habitantes son de otros lugares del país ya que el 70% de los pobladores de la comunidad tienen casa propia, con construcciones en los rangos de lo mínimo y básico para vivir con sus respectivos servicios, lo cual indica que la mayoría de los vecinos son originarios de la comunidad y que cuentan con casa propia. Dejando a un 30% de la población en diferentes condiciones como el alquiler o guardianías.

e. Cultural

Se practican las religiones católica y evangélica, pero la de más arraigo y tradición es la católica siendo el 79% de la población. La fiesta titular tiene su influencia en la religión católica, se observa en la celebración de Feria Patronal en honor a la Virgen Santa Lucía celebrándose el 13 de diciembre. Observándose varias construcciones que habita la religión evangélica.

Costumbres y tradiciones

El mayor porcentaje de población profesa culto católico, sin embargo se hace presente también culto evangélico en varios lugares poblados del municipio, siendo esta en menor cantidad que la católica. No existe traje típico.

Feria Titular.

“En Santa Lucia Milpas Altas son celebradas dos fechas importantes la primera: La Fiesta titular de Santa Lucia Milpas Altas es del 10 al 15 de diciembre en honor a la Virgen Santa Lucia. Y la segunda: La fiesta titular para Santo Tomas Milpas Altas es celebrada del 16 al 22 de diciembre en honor a Santo Tomas Apóstol.” (Proyecto Desarrollo Municipal, 2011, pág. 14)

Otras celebraciones

En la aldea La Libertad se realiza la celebración del 15 de agosto en honor a la Virgen de la Asunción, en el Parcelamiento Santa Rosa el 28 de agosto en honor a Santa Rosa Lima. Santo Tomás Milpas Altas Apóstol Santo Tomás. Santa Lucía Milpas Altas Virgen Santa Lucía. La celebración en Santa Lucia y Santo Tomas, año tras año es el día del Corpus Cristi el cual se reviste de gran trascendencia dentro de los habitantes, aquí se participa en eventos religiosos, culturales y deportivos.

Comidas

El plato típico característico del lugar es el pepián

1.1.4 Contexto Político:

a. Gobierno local

“El Gobierno municipal tiene como máximo representante al Alcalde y su corporación municipal, quienes son los encargados dirigir las acciones encaminadas a mejorar el nivel de vida de los pobladores.

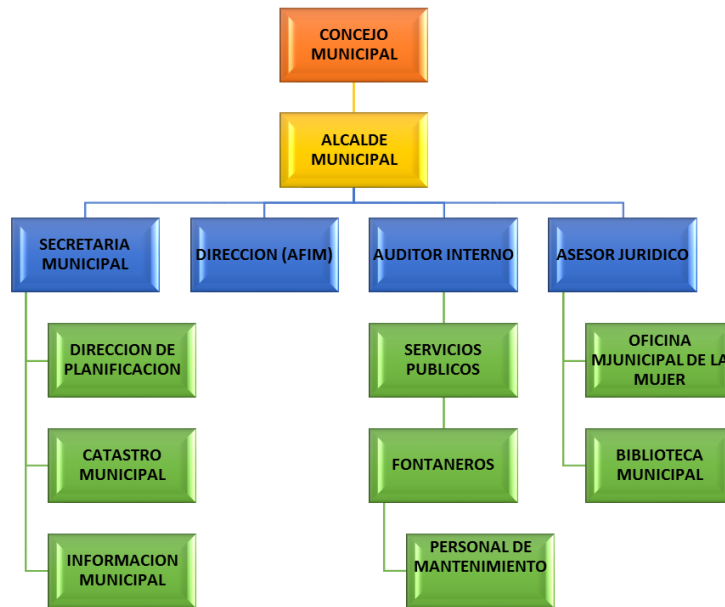
Integrantes del Concejo Municipal

Alcalde Municipal:	José Demetrio Amalio Acajabón García
Síndico I:	Manuel Humberto Aragón Úbeda
Síndico II:	José Ismael García
Síndico Suplente:	Eduardo Meza Paniagua
Concejaj I:	Julio Francisco Guzmán Rompiche
Concejaj II:	Leonel Muralles Pirir
Concejaj III:	José Armando Salazar Herrera
Concejaj IV:	Silvia Esperanza Chávez Gonzáles

El Concejo Municipal es electo popularmente, está en funciones durante cuatro años, conformado por comisiones, para administrar el municipio, con autonomía, fondos propios y transferencias del Gobierno Central.

Los fondos para el presupuesto municipal se obtienen mediante: el situado constitucional, fondos de los concejos de desarrollo, fondos propios o sectoriales, Ingresos privativos, renta de activos, tasa municipal.” (Proyecto Desarrollo Municipal, 2011, pág. 61)

b. Organización administrativa



(Proyecto Desarrollo Municipal, 2011, pág. 61)

c. Organizaciones comunitarias

“El Municipio de Santa Lucía Milpas Altas, Dentro de los comités inscritos legalmente que se encuentran en el municipio se mencionan: Comités Comunitarios de desarrollo (COCODES) en cuando ellos hacen las prevenciones indicadas para distintos proyectos, de los cuales cada integrante son electos en asamblea general de las comunidades. La municipalidad es el ente que brinda su aval para la legalización de dichos comités, siendo estos los encargados de detectar y priorizar las necesidades de sus comunidades y presentar a la municipalidad las necesidades de proyectos.

1.1.5 Contexto de competitividad:

- a. **Agencias sociales:** Casa dela cultura, COED, Club Rotario Internacional
- b. **Agencias locales:** Policía Comunal, Policía Municipal de Transito, Bomberos Municipales, Puesto de Salud Municipal.
- c. **Proyección:** implementación de nuevas oportunidades de educación universitaria por ser una comunidad con buen acceso. Implementar en las localidades programas de ayuda a las familias en extrema pobreza.

Enseñar formas de obtención de ingresos por medio de realización de productos en casa.

d. Instituciones ambientalistas:

UGAM

MARN

MAGA

CONRED

1.1.6 Contexto filosófico:

a. Iglesias:

Se practican las religiones católica y evangélica, pero la de más arraigo y tradición es la católica siendo el 79% de la población. La fiesta titular tiene su influencia en la religión católica, se observa en la celebración de Feria Patronal en honor a la Virgen Santa Lucía celebrándose el 13 de diciembre. Observándose varias construcciones que habita la religión evangélica.

b. Valores:

Se observa en toda la población del municipio valores religiosos, morales y sociales los cuales son practicados de la mejor manera en la sociedad en la cual se desenvuelven todos los habitantes del sector.

1.2 Área Institucional:

1.2.1 Identidad institucional:

Nombre: Municipalidad de Santa Lucía Milpas Altas

Localización geográfica: Departamento: Sacatepéquez

Municipio: Santa Lucía Milpas Altas

Dirección: 2ª. Avenida y 3ª. Calle Zona 1 Municipio Santa Lucía Milpas Altas." (Proyecto Desarrollo Municipal, 2011, pág. 59)

1.2.1.1 Ubicación geográfica

El municipio cuenta con entrada por la Antigua Guatemala y la Ciudad Capital. Dentro del municipio existen calles pavimentadas en su mayoría.

1.2.1.2 Visión

“Ser el mejor gobierno local del país, ejemplo de equidad honestidad, transparencia, trabajo y eficiencia, líder en el desarrollo integral de la comunidad, pionero en la institucionalidad de valores y generador de condiciones propicias para proveer una mejor calidad de vida a los vecinos de nuestro Municipio.” (Proyecto Desarrollo Municipal, 2011, pág. 66)

1.2.1.3 Misión

“Contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes del municipio mediante la prestación de servicios básicos actuando como institución planificadora, reguladora y facilitadora del desarrollo integral con el aporte de su recurso humano e involucrando a los sectores sociales en la gestión municipal.” (Proyecto Desarrollo Municipal, 2011, pág. 66)

1.2.1.4 Políticas de la institución

Políticas institucionales

- Protección y rescate de recursos naturales.
- Fortalecimiento de la cobertura de salud pública.
- Implementación de capacitaciones educativas.
- Descentralización del servicio público por medio de comunidades organizadas.
- Fortalecimiento y cumplimiento de la legislación guatemalteca.

1.2.1.5 Objetivos

Objetivos general

- “Disponer de un instrumento que guíe el proceso de desarrollo del municipio, coadyuvando en la orientación y ordenamiento de las acciones de inversión pública, privada y de cooperación externa en una perspectiva estratégica del municipio Santa Lucia Milpas Altas, articulando las políticas y procesos de ordenamiento territorial y gestión de riesgos e incorporando en su diseño y ejecución otros ejes transversales tales como Género y Multiculturalidad.

Objetivos específicos

- Realizar un análisis territorial que refleje la situación actual del municipio de Santa Lucia Milpas Altas, en relación a las dimensiones de desarrollo: social, ambiental, económica y político-institucional.
- Presentar un modelo de desarrollo territorial futuro que defina el rumbo del municipio en un horizonte de quince años y contribuya a alcanzar la visión de desarrollo (del municipio) propuesta por los actores del municipio.
- Determinar las prioridades de pre inversión e inversión pública, privada y cooperación externa, con proyectos estratégicos territoriales que respondan a las necesidades reales del municipio coherentemente articulados con los planes y políticas sectoriales y nacionales.
- Contribuir al alcance de las metas como país ante los objetivos de desarrollo del milenio, mediante la ejecución ordenada de los programas y proyectos, a corto, mediano y largo plazo.
- Sentar las bases para el ordenamiento territorial, gestión de riesgos y adaptación a los cambios climáticos.
- Nuestro objetivo primordial siempre ha sido y será el mejoramiento de la calidad de vida de nuestros vecinos mediante la presentación

eficiente de los servicios básicos, actuando siempre como una institución facilitadora del desarrollo integral e involucrando a los vecinos y sectores sociales.

- Facilitar el desarrollo integral involucrando a los vecinos dándoles la oportunidad para que participen, convocándoles en forma democrática a que tengan participación y decidan sobre lo que consideran prioritario a su comunidad por medio de los Consejos de Desarrollo Urbano y Rural.” (Proyecto Desarrollo Municipal, 2011, pág. 7)

1.2.1.6 Metas

- Mejorar la infraestructura de los dos centros de Salud para que haya una mejor atención a los vecinos de la comunidad.
- Crear parques de recreación en cada una de las aldeas, caseríos que aún no los tienen.
- Planificar para cubrir cada una de las necesidades de los vecinos del municipio.

Servicios que presta

Nivel que atiende: Toda la población

Programas especiales: Oficina Municipal de la Mujer, atención pensión adulto mayor, abono, apoyo de ambulancia

Actividades curriculares: Escuela Municipal del Deporte, el Arte y la Música.

Currículo oculto: participación ciudadana.

Tipo de acciones que realiza: aportes manualidades, electricidad y marimba.

Tipos de servicios: contratación profesional de la comunidad, infraestructura escolar, salud y deportiva y programas de ayuda a la comunidad.

1.2.2 Desarrollo histórico

“El municipio como tal, fue establecido en el año de 1824 con el nombre de «Santa Lucía Milpas Altas» en honor a Santa Lucía. El municipio adoptó el nombre de «Milpas Altas» por qué el área que ocupa así se conocía desde que pertenecía a la Capilla de Santa Cruz que tenían a su cargo los dominicos desde el siglo XVI. No se tienen conocimientos exactos.

El fundador del municipio, pero se ha reportado que habría sido Francisco de Monterroso el que fundó el municipio en 1824. En el municipio no se habla ninguna lengua indígena, aunque de acuerdo a los archivos de la República, a mediados del XX aún se hablaba la lengua kakchikel.

Santo Tomas Milpas Altas, se cree que los primeros habitantes procedían de los municipios: Magdalena Milpas Altas, Villa Nueva, Amatitlán y en menor escala de otros lugares del interior de la República. No se encuentran rasgos de algún grupo étnico en forma definida, no se habla idioma maya, ni se visten traje típico. Por algún tiempo Santo Tomas era la cabecera municipal, pero por razones políticas, paso a formar parte del municipio de Santa Lucia Milpas Altas y esta se constituye como cabecera.

La aldea la libertad ubicada al noreste del municipio, tiene una extensión territorial de 4 kilómetros cuadrados en terrenos inclinados. Para el año 1944 el presidente Jorge Ubico la adjunta a Santa Lucia Milpas Altas. Los primeros habitantes de esta aldea fueron personas que procedían del departamento de Chimaltenango, paulatinamente se fue poblando con otros emigrantes que venían de varios lugares del interior de la República.” (Proyecto Desarrollo Municipal, 2011, pág. 14)

1.2.3 Los usuarios:

Procedencia: en un porcentaje del 85% los habitantes son originarios del municipios los otros 15% son personas que han llegado al lugar a alquilar.

Estadísticas anuales: las familias tienen un crecimiento considerable cada año.

Las familias: tienen un crecimiento considerable cada año aunque las estadísticas marcan que la economía no es la mas adecuada.

Tipo de usuarios: 13,600 habitantes. Personas vecinas del municipio.

Situación económica: Pobreza y clase media baja.

Movilidad de usuarios: es baja únicamente en el área laboral que algunos emigran a otros departamentos o países.

1.2.4 Infraestructura

Área construida 500 mt². Con segundo nivel

Área descubierta 100 mt².

Estado de conservación malo

Locales disponibles el edificio no cuenta con locales disponibles.

Infraestructura El edificio fue construido hace más de doce años y cuenta con tres niveles, salón de usos múltiples y en términos generales se encuentra en malas condiciones por el mal mantenimiento.

Área ambientes

Oficinas administrativas: Cuenta con 12 oficinas administrativas para diferentes dependencias.

Salón de usos múltiples: Cuenta con un salón ubicado a un costado del Instituto de Enseñanza Media Por Cooperativa de la localidad con una capacidad para 300 personas.

Instalaciones deportivas: Cancha polideportiva y cancha de papi fut.

Servicios sanitarios: Estos servicios están separados por género, baños exclusivos para hombres y baños exclusivos para mujeres.

1.2.5 Proyección social

a. Participación en eventos comunitarios: la Municipalidad brinda apoyo en todos los eventos organizados para cada fecha importante.

- b.** Programa de Apoyo a programas especiales: sin evidencia.
- c.** trabajo de voluntariado: no se observa.
- d.** Acciones d solidaridad con la comunidad: organización de eventos sociales.
- e.** Acciones de solidaridad con los usuarios y sus familias: pago de servicio funerario cuando existe la posibilidad.
- f.** Cooperación con instituciones de servicio social: sin evidencia.
- g.** Participación en acciones de servicio social comunitario: todas las que se necesiten por medio de la Oficina Municipal de la Mujer.
- h.** Participación en la prevención y asistencia en emergencias: existe un plan de contingencia en la Municipalidad sin acceso al mismo.
- i.** Fomento cultural: la comunidad esta atrasado en avances culturales debido al poco apoyo de las autoridades municipales.
- j.** Talleres de orientación cívico ciudadana en énfasis en derechos humanos: una vez al año se hace presente la PGN capacitando sobre todos estos temas tan importantes en la actualidad.

1.2.6 Finanzas

Presupuesto de la nación: “Según lo establece IVA paz, y el presupuesto 2014 aprobado por el congreso de la república.” (Congreso de la República de Guatemala Decreto 12-2002, pág. 43)

Iniciativa privada: La municipalidad percibe ingresos de pago de impuestos y arbitrios como los siguientes:

- Cobro de licencias de construcción
- Cobro de boleto de ornato

- Cobro del IUSI
- Cobro de Servicios de agua potable y drenajes
- Cobro de multas de la PMT
- Cobro de espacios para ventas
- Cobro derecho de puerta
- Cobro de extracción de basura

Donaciones: Las que se logren gestionar por medio de la oficina de planificación.”

Costos:

“**Salarios:** Los salarios son compatibles con la legislación guatemalteca y aprobados por el honorable concejo municipal y forma parte del presupuesto de la nación.

Material de limpieza: Según la oficina de planificación y presupuesto.

Servicios profesionales: Asesorías profesionales.

Reparaciones: Según la oficina de planificación y presupuesto.

Mantenimientos: Según el plan operativo anual.

Servicios básicos: Son pagados por medio de la tesorería y según el presupuesto.

Control de finanzas:

Estado de cuentas: las cuentas son verificadas por el Concejo Municipal cada mes, así de la misma manera de registran en libros balance, inventario, mayor y menor debidamente autorizados por las entidades correspondientes.

Disponibilidad de fondos: Los fondos que están disponibles son autorizados para su movimiento por el concejo municipal y alcalde municipal.

Libros contables: La tesorería tiene libros al día.

Auditoria interna y externa: La Contraloría General de Cuentas realiza visitas durante el año de manera prevista y no prevista para analizar todos los movimientos financieros. “ (Congreso de la República de Guatemala Decreto 12-2002, pág. 36)

1.2.7 Política laboral

- a. Procesos para contratar personal: dependiendo el puesto al que aplique o se solicite con la debida autorización de Concejo Municipal decisión tomada en reuniones semanales.
- b. Perfiles para los cargos o puestos en la institución:
- c. procesos de inducción de personal: es bastante bajo respecto a recibir inducción antes de aplicar a algún puesto el empleado debe adaptarse de la forma más rápida al puesto que aplico.
- d. Procesos de capacitación constante del personal: no se encuentra evidencia.
- e. Mecanismos para el crecimiento personal: no hay oportunidad de ascender de puesto.

1.2.8 Ambiente institucional:

Se observa un ambiente laboral sin motivación lo cual provoca en los mismos empleados el poco deseo de trabajo en equipo , únicamente se enfocan en lo asignado sin pensar en el bienestar de la institución considerado el problema desde las ordenes giradas por el Concejo Municipal y los jefes de áreas deben sujetarse aunque sus expectativas sean diferentes.

1.3 Lista de carencias y problemas

- Deficiente servicio de salud.
- Ineficiente sistema de recolección de basura.
- Deterioro del medio ambiente en cuestión de áreas boscosas por construcciones.
- Falta de seguridad en horas de la noche, delincuencia en todos los lugares.
- Instalaciones con poca iluminación y ambientes muy pequeños.
- Falta de cumplimiento del Código Municipal.
- Salón de usos múltiples malos condiciones.
- Irregular pago de arbitrios municipales por los pobladores.
- Libros contables no están actualizados con egresos y gastos.
- Mala distribución fondos municipales.
- Ineficiente aporte a la educación de la comunidad.
- Falta de interés del personal administrativo y de campo para realizar atenciones al público.
- Falta de autoridad en la Dirección de Recursos Humanos.
- Demasiado personal de campo mal distribución de trabajo.
- Desconocimiento de reglamentos en la PMT.
- Falta de interés de la población en aprovechar las capacitaciones.
- Poco apoyo en recursos para elaboración de proyectos.
- Mal distribución del personal de campo para realizar tareas asignadas con veracidad.
- Falta de evidencia archivo evaluaciones de personal de la entidad.
- Deficiente servicio agua potable en algunos sectores.
- Desconocimiento del Código Municipal por la mayoría de los empleados.
- Falta de reglamento municipal a los empleados.
- Ineficiente proyección de planes para las aldeas y caseríos del municipio.
- Ineficiente apoyo de instituciones.
- Falta de apoyo de comunidades aledañas por rivalidad.
- Inexistencia de estrategias en el manejo de planes para el municipio.

- Ineficiente información sobre la Ley de convivencia Pacífica Institucional enfocada a la institución.
- Deficiente servicio de agua potable.
- Falta de apoyo municipal a las organizaciones que desean brindar su apoyo a la comunidad en el tema ambientalista.
- Desinterés de las autoridades en la forestación y reforestación de las áreas protegidas del municipio.
- Insuficiente agua potable para los vecinos de la comunidad, por abastecimiento de residenciales.

1.3.1 Conexión con la institución avalada

El señor Amalio Acajabón, Alcalde Municipal de Santa Lucía Milpas Altas instruyó a la epesista para que le diera prioridad a la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa de dicho municipio.

La escuela es un ente dependiente del Ministerio de Educación con el apoyo de Programas y claustro de docentes, sin embargo la Municipalidad da su apoyo en cuestión de donación de varios materiales de construcción, materiales para actividades deportivas y académicas así de la misma manera personal docente para cubrir grados en donde no cuentan con plazas del Ministerio de Educación.

Institución Avalada

1.4 Área Institucional:

1.4.1 Identidad institucional:

Nombre: Escuela Oficial Rural Mixta

Localización geográfica: Parcelamiento Santa Rosa

Municipio: Santa Lucía Milpas Altas

Dirección: Carretera a Bárcenas Villa Nueva Km. 34 Orilla carretera

Campo de fútbol Parcelamiento Santa Rosa.

Vías de acceso

La Antigua Guatemala, Villa Nueva, San Lucas Sacatepéquez...

1.4.2 Visión

“Formación de ciudadanos con principios lúdicos y valores sólidos que respondan a los cambios constantes de la sociedad.” (Escuela Oficial Rural Mixta, Parcelamiento Santa Rosa, 2016, pág. 7)

1.4.3 Misión

“Formar líderes capaces de practicar principios y valores tales como: incluyente, justicia, respeto, compañerismo, autoimagen, metas solidaridad, actitud, relaciones interpersonales deseo y voluntad de trabajar. A través de una enseñanza y aprendizaje actualizado de destrezas y habilidades dirigidas a trabajar con excelencia.” (Escuela Oficial Rural Mixta, Parcelamiento Santa Rosa, 2016, pág. 7)

1.5.4 Políticas de la institución

Políticas institucionales

- Mejorar la calidad educativa
- Utilizar tecnología educativa actualizada en los distintos grados
- Fortalecer los valores entre los estudiantes
- Capacitar y actualizar al personal docente

- Actualizar los métodos y los recursos educativos
- Fortalecimiento de una educación integral
- Sentar una base común en aprendizajes esenciales
- Formar estudiantes con liderazgo y responsabilidad
- Educación con inclusión cultural Protección y rescate de recursos naturales.

1.4.5 Objetivos

1.4.5.1 Objetivos general

Sin evidencia

1.4.5.2 Objetivos específicos

Sin evidencia

1.4.6 Metas

- “Protección y cuidado del medio ambiente y de los recursos naturales a un 100%.
- Cumplimiento del plan de realizar actividades entregando sus planes.
- Mantenimiento del sistema de agua purificada que se les dará a los niños.
- Mantenimiento en un 100% del sistema pluvial y de aguas negras y así evitar enfermedades intestinales.
- Mejoramiento del jardín de la escuela.
- Energía eléctrica e iluminación del 100% de los sectores con alumbrado eléctrico municipal. “ (Escuela Oficial Rural Mixta, Parcelamiento Santa Rosa, 2016, pág. 5)

1.4.7 Servicios que presta

Nivel que atiende: PAIN, CEIN, preprimaria, primaria

Programas especiales: Gratuidad, Útiles escolares, Valija Didáctica y Refacción escolar.

Actividades curriculares: Escuela Municipal del Deporte, el Arte y la Música, talleres de lectura, ortografía y matemáticas. Mañanas artísticas y Cuenta Cuentos.

Currículo oculto: participación ciudadana.

Tipo de acciones que realiza: aportes manualidades, deportes y programas motivacionales, nutricionales y de operaciones para no tener familia a madres de familia.

Tipos de servicios: contratación profesional de la comunidad, infraestructura escolar, salud y deportiva y programas de ayuda a la comunidad.

1.4.8 Desarrollo histórico

Escuela Oficial Rural Mixta Parcelamiento Santa Rosa. Fundada en el año de 1979.

1.4.8.1 Fundadores y organizadores

“Formaron un equipo de Junta Directiva por parte de la Cooperativa Agropecuaria Santa Rosa R.L. el cual la Conformaron así:” (Escuela Oficial Rural Mixta, Parcelamiento Santa Rosa, 2016, pág. 3)

El Señor Enrique Kummerfeldt Villela	Presidente
Carlos Humberto Escobedo	Vicepresidente
Juan José Castillo Guardia	Secretario
Francisco Morales Sánchez	Tesorero
Luis Efren González	Vocal
Francisco Sierra Estrada	Gerente
Marta Josefina Ruiz de Sierra	Profesora

1.4.8.2 Sucesos o épocas actuales

Inicio con dos aulas y allí mismo en una de las dos aulas tenían la dirección quién la única maestra era Marta Josefina Ruiz de Sierra. Y esta escuela la fundaron para la niñez y los jóvenes del Parcelamiento de santa rosa. No tenían piso ni luz

eléctrica, era toda la entrada de terracería, solo habían 30 alumnos esto era la suma total que cubría de Preprimaria y sexto primaria.

Solo contaban con un baño y era inodoro ciego, no daban refacción a los niños y estudiaban hasta las 11:00 hrs.

1.4.9 Los usuarios:

Procedencia: en un porcentaje del 60% los habitantes son originarios del Parcelamiento y el otro porcentaje habitantes que llegan a alquilar o cuidar granjas del lugar.

Estadísticas anuales: las sumas son grandes en estadísticas de natalidad debido a la razón que los jóvenes se casan a temprana edad.

Las familias: tienen un crecimiento considerable cada año aunque las estadísticas marcan que la economía no es la más adecuada.

Tipo de usuarios: 3,500 habitantes. Personas vecinas del municipio.

Situación económica: Pobreza y clase media baja.

Movilidad de usuarios: es baja únicamente en el área laboral que algunos emigran a otros departamentos o países.

1.4.10 Infraestructura

Área construida 800 mt². Con segundo nivel

Área descubierta 3300 mt².

Estado de conservación regular

Locales disponibles el edificio no cuenta con locales disponibles.

Infraestructura El edificio fue construido hace más de 37 años una parte y la construcción nueva tiene diez años de construcción pero en términos generales se encuentra en mal estado ya que la terraza esta fisurada y en tiempo de invierno se cuele el agua y la otra razón está a orilla de carretera.

1.4.10.1 Área ambientes

Salones de clase

09 salones de clase

Oficina

La Dirección

Cocina

Si cuenta con una cocina

Comedor

No cuenta con un comedor

Servicios sanitarios

Si tiene siete servicios sanitarios

3 para niñas

3 para niños

1 para personal docente

Biblioteca

No cuenta con biblioteca

Bodega

Si cuenta con una bodega

Gimnasio, salón multiusos

No cuenta con gimnasio ni salón

Salón de proyecciones

No cuenta

Talleres

No cuenta con talleres

Centros de producciones o reproducciones

No cuentan con estos centros

1.4.11 Proyección social

- a. Participación en eventos comunitarios:** es poca únicamente para Semana Santa, Día de la Madre y 15 de septiembre.
- b. Programa de Apoyo a programas especiales:** {útiles escolares, gratuidad, refacción escolar y valija didáctica.
- c. trabajo de voluntariado:** no se observa.
- d. Acciones de solidaridad con la comunidad:** organización de eventos sociales
- e. Acciones de solidaridad con los usuarios y sus familias:** Programas del Ministerio de Educación y Donaciones dadas por Organizaciones Internacionales.
- f. Cooperación con instituciones de servicio social:** se atiende a 60 niños infectados con VIH al resguardo del Hospicio San José.
- g. Participación en acciones de servicio social comunitario:** todas las relacionadas con Educación.
- h. Participación en la prevención y asistencia en emergencias:** existe un plan de contingencia avalado por la Municipalidad.
- i. Fomento cultural:** involucrando a los niños en toda clase de actividades que cada día nos dan a conocer más sobre la Cultura Guatemalteca.
- j. Talleres de orientación cívico ciudadana en énfasis en derechos humanos:** una vez al año invitados especiales PGN y PDH.

1.4.12 Finanzas

Presupuesto de la nación: Según lo establece el Ministerio de Educación.

Donaciones: Las que se logren gestionar por medio de la Dirección.

Costos:

Salarios: Los salarios son sufragados por el Ministerio de Educación plazas 011 y contrato 021 y la Municipalidad de los empleados correspondientes.

Material de limpieza: lo envían dos veces al año por medio de Programa Gratuidad enviado por el Ministerio de Educación.

Servicios profesionales: asesorías jurídicas tramitadas en Departamental de la Región.

Reparaciones: solicitadas a la Municipalidad de la localidad.

Mantenimientos: Según el plan operativo anual que cubre la Municipalidad.

Servicios básicos: Son pagados por medio de actividades realizadas por las diferentes Comisiones.

Control de finanzas:

Estado de cuentas: las cuentas son verificadas por el Concejo de Padres de Familia de la Escuela y CTA correspondiente.

Disponibilidad de fondos: Los fondos que están disponibles son muy pocos únicamente el dinero recaudado con diferentes actividades en el ciclo escolar.

Libros contables: autorizados por la CTA y Departamental de la Región.

Auditoria interna y externa: Director, Comisión de Finanzas y CTA.

1.4.13 Política laboral

a. Procesos para contratar personal: únicamente sujetarse a los enviados por el Ministerio de Educación.

b. Perfiles para los cargos o puestos en la institución:

c. procesos de inducción de personal: sin evidencia.

d. Procesos de capacitación constante del personal: no se encuentra evidencia.

e. Mecanismos para el crecimiento personal: no hay oportunidad de ascender de puesto.

1.4.14 Ambiente institucional:

Se observa un ambiente laboral poco motivacional lo que indica que cada maestro hace su trabajo y las Comisiones que se le encomienden en cada ciclo escolar.

1.5 Lista de carencias y problemas

1. Deficiente servicio de salud.
2. Ineficiente sistema de recolección de basura.
3. Falta de seguridad en horas de la noche, delincuencia en todos los lugares.
4. Área construida en 1979 en peligro de derrumbarse.
5. Inexistencia de equipo de tecnología para alumnos y docentes del establecimiento
6. Falta de atención al establecimiento del Concejo Municipal actual.
7. Maestros deben sufragar gastos para cumplir con lo planificado.
8. Desinterés del 90% del alumnado de aplicar reglas de ortografía y caligrafía.
9. Ineficiencia de los docentes al acatar órdenes superiores.
10. Incumplimiento por algunos maestros con el Reglamento de Evaluación del establecimiento.
11. Inconciencia de los habitantes de la comunidad de depositar la basura en basureros ecológicos creados por el alumnado.

1.6 Problematización

Carencias	Problemas
Deficiente servicio de salud.	¿Por qué existe deficiencia en los servicios de salud?
Ineficiente sistema de recolección de basura.	¿Cuáles son las razones por las que existe ineficiencia en la recolección de basura?
Falta de seguridad en horas de la noche, delincuencia en todos los lugares.	¿Cómo se puede mejorar la falta de seguridad en horas de la noche para evitar la delincuencia en todos los lugares?
Área construida en 1979 en peligro de derrumbarse.	¿Qué hacer para evitar el peligro en el área construida para que no se derrumbe?
Inexistencia de equipo de Tecnología para los alumnos y docentes del establecimiento.	¿Qué hacer para implementar equipo de Tecnología para que alumnos y docentes del establecimiento actualicen sus estrategias de enseñanza-aprendizaje?
Falta de atención al establecimiento del Concejo Municipal actual.	¿Cómo evitar la falta de atención al establecimiento del Concejo Municipal actual?
Maestros deben sufragar gastos para cumplir con lo planificado.	¿De qué manera adquirir fondos para sufragar lo planificado de los maestros del establecimiento?
Desinterés del 90% del alumnado de aplicar reglas de ortografía y caligrafía.	¿Cómo implementar el interés del alumnado en aplicar reglas de ortografía y caligrafía?
Ineficiencia de los docentes al acatar órdenes superiores.	¿Qué hacer para incrementar el interés de los docentes en acatar órdenes superiores?
Incumplimiento por algunos maestros con el Reglamento de Evaluación del establecimiento.	¿Quiénes deben motivar al cumplimiento del Reglamento de Evaluación del establecimiento?
Incapacidad de los habitantes de la comunidad de depositar la basura en basureros ecológicos creados por el alumnado.	¿Cómo educar a los habitantes de la comunidad para depositar la basura en basureros ecológicos creados por el alumnado?

1.7 Hipótesis – acción

Problema (pregunta)	Hipótesis- Acción
¿Por qué existe deficiencia en los servicios de salud?	Si se establecen jornadas de salud en el lugar, entonces es más factible que los servicios de salud lleguen a la comunidad.
¿Cuáles son las razones por las que existe ineficiencia en la recolección de basura?	Si se colocan basureros en toda la comunidad, entonces los miembros de la Municipalidad tendrán la obligación de recolectar la basura.
¿Cómo se puede mejorar la falta de seguridad en horas de la noche para evitar la delincuencia en todos los lugares?	Si se establece una organización de seguridad ciudadana involucrando a vecinos, entonces se contrarrestará la delincuencia del lugar.
¿Qué hacer para evitar el peligro en el área construida para que no se derrumbe?	Si se solicita remodelación de las instalaciones a la Municipalidad, entonces se evitaría el peligro y los espacios serían más amplios.
¿Qué hacer para implementar equipo de Tecnología para que alumnos y docentes del establecimiento actualicen sus estrategias de enseñanza-aprendizaje?	Si se gestiona e instala equipo de computación y se elabora una Guía de Implementación de Tecnología, entonces alumnos tendrán la oportunidad de actualizar sus estrategias de enseñanza-aprendizaje.
¿Cómo evitar la falta de atención al establecimiento del Concejo Municipal actual?	Si se organizan reuniones mensuales con los miembros del Concejo Municipal y habitantes de la comunidad, entonces se lograría mayor atención de la Municipalidad de la localidad.
¿De qué manera adquirir fondos para sufragar lo planificado de los maestros del establecimiento?	Si se establecen actividades lucrativas mensuales, entonces se tendría un fondo en la escuela para sufragar fondos necesarios.
¿Cómo implementar el interés del alumnado en aplicar reglas de ortografía y caligrafía?	Si se imparten talleres de Ortografía y Lectura al alumnado, se lograra el interés en aprender todo lo que se relaciona al tema.
¿Qué hacer para incrementar el interés de los docentes en acatar órdenes superiores?	Si se establece un Manual de Funcionamiento del establecimiento, entonces se lograra que todos los docentes muestren interés en acatar órdenes.

¿Quiénes deben motivar al cumplimiento del Reglamento de Evaluación del establecimiento?	Si la Comisión de Evaluación recibe capacitaciones constantes, entonces los mismos pueden motivar a los docentes al cumplimiento del Reglamento.
¿Cómo educar a los habitantes de la comunidad para depositar la basura en basureros ecológicos creados por el alumnado?	Si se establecen charlas informativas a la ciudadanía, entonces se lograra que utilicen los basureros ecológicos realizados por el alumnado.

1.8 Análisis de viabilidad

Se evaluaron la posibilidad de realización de cada una de las soluciones entre doce indicadores.

INDICADORES PARA ANALISIS DE VIABILIDAD	Elaboración de Guía de Implementación de Tecnología dirigida a estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa, Santa Lucía Milpas Altas, Sacatepéquez.	
	SI	NO
¿Se encuentra entre las políticas de la institución?	X	
¿Puede tener el visto bueno del coordinador?	X	
¿Tendrá prioridad dentro de los objetivos de la institución?	X	
¿Se tiene experiencias para administrar recursos humanos y financieros del proyecto?	X	
¿Cuenta con recursos humanos y financieros para la ejecución del proyecto?	X	
¿Podrá solicitar ayuda a otras instituciones para la ejecución del proyecto?	X	
¿Los beneficiarios aceptaran el proyecto?	X	
¿El proyecto cuenta con un plan de sostenibilidad?	X	
¿El proyecto es de desarrollo educativo comunitario?	X	
¿El proyecto cuenta con el apoyo político institucional?	X	
¿Es urgente para la institución la realización del proyecto?	X	
¿Ofrece facilidad de ejecución el proyecto?	X	
TOTAL	12	0

1.8.1 Análisis de factibilidad

Se tomaron nueve aspectos para determinar cuál solución tienen mayor posibilidad de realizarse.

INDICADORES PARA ANALISIS DE FACTIBILIDAD DE LA PROBLEMÁTICA DE LA BASURA EN EL LUGAR	Elaboración de Guía de Implementación de Tecnología dirigida a estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa, Santa Lucía Milpas Altas, Sacatepéquez.	
1.FINANCIERO	SI	NO
1. ¿Se cuenta con suficiente recurso financiero?	X	
2. ¿Se cuenta con financiamiento interno?		X
3. ¿El proyecto se ejecutará con recursos propios?	X	
4. ¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?		X
5. ¿Existe la posibilidad de crédito para el proyecto?	X	
6. ¿Se ha contemplado el pago de impuestos?	X	
2.ADMINISTRATIVO LEGAL	SI	NO
7. ¿Se tiene la autorización legal para la elaboración del proyecto?	X	
8. ¿Se tiene el estudio de impacto ambiental?		X
9. ¿Se tiene representación legal?		X
10. ¿Existen leyes que amparen la ejecución del proyecto?	X	
11. ¿La publicidad del proyecto cumple con leyes del país?	X	
3.TÉCNICO	SI	NO
12. ¿Se tienen las instalaciones adecuadas al proyecto?	X	
13. ¿Se diseñaron controles de calidad para la ejecución del proyecto?	X	

14. ¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	X	
15. ¿Se tienen los insumos necesarios para el proyecto?	X	
16. ¿Se han cumplido las especificaciones apropiadas en la elaboración del proyecto?	X	
17. ¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	X	
18. ¿Se han definido claramente las metas?	X	
19. ¿Las actividades corresponden a los objetivos del proyecto?	X	
20. ¿Se tiene la opinión multidisciplinaria para la ejecución del proyecto?		X
21. ¿Se tiene la tecnología apropiada al proyecto?	X	
22. ¿Existe la planificación de la ejecución del proyecto?	X	
4.MERCADO	SI	NO
23. ¿Se hizo el estudio mercadológico en la población?	X	
24. ¿El proyecto tiene aceptación de la población?	X	
25. ¿El proyecto satisface necesidades de la población?	X	
26. ¿Los resultados del proyecto pueden ser replicados en otra institución?	X	
27. ¿La publicidad planificada tiene impacto en los beneficiarios-usuarios del proyecto?	X	
28. ¿Puede el proyecto abastecerse de insumos?		X
29. ¿Se cuenta con los canales de distribución adecuados?		X
30. ¿Se tienen planificadas ofertas de los resultados del proyecto?		X
31. ¿El proyecto es accesible a la población en general?	X	
32. ¿Existen proyectos similares en el medio?		X

33. ¿Se cuenta con personal capacitado para la ejecución del proyecto?	X	
34. ¿Se tienen medios de amplia cobertura para la promoción del proyecto?		X
5.CULTURAL	SI	NO
35. ¿El proyecto está diseñado acorde al aspecto lingüístico de la región?	X	
36. ¿El proyecto violenta las tradiciones culturales de la región?		X
37. ¿El proyecto responde a las expectativas culturales de la región?		X
38. ¿El proyecto va dirigido a una etnia en específico?		X
39. ¿El proyecto impulsa la equidad de género?	X	
6.SOCIAL	SI	NO
40. ¿El proyecto genera conflictos entre los grupos sociales?		X
41. ¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?	X	
42. ¿El proyecto promueve la participación de todos los integrantes de la sociedad?	X	
43. ¿El proyecto toma en cuenta a las personas sin importar su nivel académico?	X	
44. ¿El proyecto está dirigido a un grupo social específico?		X
7.FÍSICO NATURAL	SI	NO
45. ¿Se ha establecido el precio del proyecto?	X	
46. ¿El clima permite el desarrollo del proyecto?	X	
47. ¿Existen las condiciones tipográficas para la realización del proyecto?	X	
48. ¿El área de terreno es apropiada para la ejecución del proyecto?		X
49. ¿Se tienen recursos naturales renovables en el área del proyecto?		X

50. ¿Existen riesgos naturales?		X
8.ECONÓMICO	SI	NO
51. ¿Se ha establecido el costo total del proyecto?	X	
52. ¿Existe un presupuesto detallado de ejecución?	X	
53. ¿El proyecto es rentable en términos de utilidad?	X	
54. ¿El proyecto es rentable a corto plazo?	X	
55. ¿Se ha definido el efecto de inflación del costo del proyecto?		X
56. ¿El costo del proyecto es adecuado en relación a la inversión?	X	
57. ¿Se cuenta con la capacidad económica para la ejecución a gran escala?		X
9.RELIGIOSO	SI	NO
58. ¿El proyecto respeta los distintos credos de la sociedad?	X	
59. ¿El proyecto tendrá aceptación de los diferentes grupos religiosos?	X	
60. ¿El proyecto va en contra de algunos principios de un grupo en particular?		X
61. ¿El proyecto ofrece algún beneficio espiritual para los usuarios?		X
62. ¿El proyecto cuenta con la aprobación de los líderes religiosos?		X
63. ¿El proyecto afectara las prácticas religiosas de algún grupo específico?		X
TOTAL	39	24

Capítulo II: Fundamentación teórica

2.1 Elementos teóricos:

Santa Lucía Milpas Altas, es uno de los municipios que se caracteriza por el avance que se ha obtenido en todos los aspectos de Educación en todos los niveles. Sin embargo existen establecimientos que aún no están actualizados con la implementación de tecnología en el proceso de Enseñanza-Aprendizaje.

Con los avances de la sociedad es necesario esta oportunidad en la Escuela Oficial Rural Mixta de Parcelamiento Santa Rosa; implementar la utilización de la tecnología como medio de aprendizaje para tener conocimiento del funcionamiento de la misma en la actualidad.

La tecnología es una base muy importante en el avance académico de cada estudiante ya que en ella es posible encontrar metodología, herramientas y estrategias necesarias para que el aprendizaje sea significativo en todas las áreas que el estudiante debe conocer en su proceso de educación inicio al final.

Es una herramienta que utilizamos para transmitir información de manera más práctica y dinámica de tal manera que el alumno se interese más por conocer toda teoría y práctica que corresponda al tema de la Tecnología.

La Tecnología hoy en día nos proporciona muchos beneficios, los padres de familia y docentes son los responsables de que el estudiante estudie para la vida no únicamente para el presente; se debe de identificar de manera correcta todo lo que en ella se implica tales como: computadora, internet, teléfonos, tablet, redes sociales, cañonera entre otros.

Es necesario implementar en la escuela la metodología de basada en tecnología debido a la necesidad que se observa en el presente para oportunidades en el futuro que se considera un mundo de tecnología.

2.1.1 Guía

Están encargadas de presentar información de determinado tema pero como su nombre lo indica, sirven para guiar y explicar cómo funciona o debe hacerse algo. Las características que deben contener son: clara, corta, precisa y concisa. Pueden incluir algunas actividades respecto al contenido.

2.1.2 Implementación

Es la ejecución o puesta en marcha una acción, medidas y métodos para concretar una actividad, plan o misión que sea de beneficio para un grupo de personas.

2.1.3 Tecnología

“Es el proceso que le permite a los seres humanos diseñar herramientas y máquinas para controlar su ambiente material y aumentar su comprensión. El termino proviene de dos palabras griegas: tecné, que significa “arte” u “oficio”, y logos que significa “conocimiento o tratado”.

La tecnología es el conocimiento de los oficios. La información es todo lo que se reduce a los datos que necesitamos conocer para tomar decisiones más efectivas.”
(Villazán Olivarez, 2010)

2.1.4 Computación

Es una disciplina que ayuda a ordenar conocimientos teóricos prácticos y a realizar todas las tareas de forma más práctica y efectiva, permitiendo tener una memoria computarizada de toda la información que necesitemos.

2.1.5 ¿Qué es un laboratorio de computación?

Es un salón de clases dotado de máquinas de procesamiento de datos las cuales poseen el nombre de computadoras y sus elementos necesarios para funcionar, permite el proceso de enseñanza- aprendizaje por medio de tecnología digital que se compone de varios programas.

2.1.6 Importancia de implementar tecnología en las escuelas:

La tecnología es muy importante en el avance académico de cada estudiante ya que en ella es posible encontrar metodología, herramientas y estrategias necesarias para que el aprendizaje sea significativo en todas las áreas que el estudiante debe conocer en su proceso de educación inicio al final.

2.1.7 Componentes del CNB en relación a la tecnología TICs:

1. **Técnico:** los futuros profesionales demuestran conocimiento y dominio de las habilidades generales de las TIC y de las herramientas de productividad (procesador de texto, hoja de cálculo, presentador) e Internet, a la vez que manifiestan interés y desarrollo de destrezas en el aprendizaje y manejo de nuevos hardware y software.
2. **Información, comunicación, colaboración y aprendizaje:** los estudiantes investigarán, crearán y se comunicarán entre sí, apoyados por las TIC, lo que les facilitará colaborar, compartir y trabajar en equipo, en grupos cooperativos y en nuevas formas o procedimientos orientados a la creación u obtención del conocimiento, haciendo uso de sus capacidades tecnológicas (aplicaciones, redes e Internet), biológicas (formas de vida), psicológicas (conocimiento), sociales (organizaciones y grupos de personas), organizativas (formas de interactuar) y comunicacionales (medios de comunicación) para aplicarlos a diversas áreas de su formación.
3. **Destrezas tecnológicas:** los estudiantes resolverán problemas de forma creativa, mediante el uso de las TIC, proponiendo ideas y alternativas de solución en diferentes ámbitos. Asimismo, las TIC constituyen una herramienta importante para adaptarla a diferentes escenarios de aprendizaje y a futuro en su vida laboral, por medio de un adecuado procesamiento y utilización de la información en forma eficiente y responsable.
4. **Impacto de la tecnología:** los estudiantes descubren infinidad de potencialidades que les brinda el uso de las TIC, tomando conciencia de la

influencia que las mismas han tenido en el desarrollo humano y sus implicaciones en el ámbito biológico, social, político económico, ético y cultural. Les da la oportunidad de reconocer que la información a la que tienen acceso no debe tomarse en sentido literal, por lo que es necesario analizarla y evaluarla en forma reflexiva y crítica y aprovecharla en forma eficaz y eficiente. Las múltiples posibilidades de interacción, acceso a variedad de sitios, optimización de tareas, manipulación de documentos, permiten valorar que la utilización de las TIC contribuye a mejorar, renovar y actualizar los escenarios de aprendizaje, incidiendo en mejorar el proceso de aprendizaje y en la adquisición de las competencias establecidas.. (Ministerio de Educación, 2005)

2.1.8 Consecuencias falta de la tecnología

- Desactualización
- Falta de avance en la enseñanza –aprendizaje
- Deserción estudiantil
- Poca preparación en un futuro profesional
- Falta de conocimiento en programas de software y hardware
- Retroceso en la educación
- Desinterés por el estudio
- Vulnerabilidad en conocimientos

2.1.9 Educación en el uso de la computadora

1. “El desarrollo del pensamiento lógico matemático
2. El desarrollo de habilidades para la resolución de problemas
3. La ampliación y profundización en temáticas curriculares
4. El desarrollo de la creatividad
5. El incremento de la autoestima
6. La exploración de ambientes tecnológicos
7. El desarrollo de actitudes positivas hacia el aprendizaje colaborativo.

- Las enormes inversiones que, especialmente en los países industrializados, se han hecho para establecer una educación en línea, independiente de las barreras de tiempo y espacio de la presencialidad, han sido un fracaso si se comparan con los resultados que habían sido pronosticados en la década de 1990.
- La educación basada en las TIC sigue siendo percibida por la población estudiantil, sino por la población en general, como una opción inferior a la cual solamente se recurre cuando no es posible estudiar una carrera por el método presencial. La educación basada en las TIC recarga más responsabilidad en el estudiantado y requiere hasta un año para adaptarse a ella, con la consiguiente alta tasa de deserción.
- En opinión del estudiantado, los foros y las pláticas (chats) solamente sirven de apoyo al aprendizaje, mientras que las presentaciones de diapositivas con audio sí son medios eficaces de aprendizaje por si mismos, los cuales emulan la participación en una lección tradicional.

Las TIC están ampliamente distribuidas, pero aún es necesaria una redistribución justa y solidaria del conocimiento que se produce y comparte con ellas. • Predominan materiales de buena calidad técnica, pero sin un marco adecuado para sustentar su estrategia metodológica. • La brecha tecnológica y la insuficiente capacitación del personal docente son peligros crecientes.” (Monge Nájera, Julián Méndez Estrada, Victor Hugo, 2006)

2.2 Fundamentos legales

“El Ministerio de Educación indica en el año 2005 el nuevo Curriculum para que se inicie con la implementación de Tecnología en todos los centros educativos de niveles primarios:

Reforma Educativa de Acuerdo Ministerial 35-2005 fecha 13 de enero de 2005 en la cual tomaremos lo relevante a la Tecnología en centros educativos del país.

Que literalmente dice:” (Ministerio de Educación)

Artículo 01: Autorización: se autoriza el Currículum Nacional Base, para el Nivel de Educación Primaria, diseñado en el marco del proceso de Transformación Curricular, el cual se orienta con una nueva visión de país acorde al diseño de la Reforma Educativa y las aspiraciones contenidas en los Acuerdos de Paz, con características de flexibilidad, integralidad, perfectibilidad y participación.

Artículo 08: Competencia de eje: las competencias de ejes, señalan los aprendizajes de contenidos declarativos, procedimentales y actitudinales ligados a realizaciones y desempeños que articulan el currículum con los grandes problemas, expectativas y necesidades sociales, integrando de esta manera, las actividades escolares con las diversas dimensiones de la vida cotidiana, contribuyen a definir la pertinencia del currículum.

Artículo 09: Competencias de área: las competencias de área comprenden las capacidades, habilidades, destrezas y actitudes que las y los estudiantes deben lograr en las distintas áreas de las ciencias, las artes y la tecnología al finalizar el grado, ciclo o nivel. Enfocan el desarrollo de aprendizajes que se basan en contenidos de tipo declarativo, procedimental y actitudinal, estableciendo una relación entre lo cognitivo y lo sociocultural.

Artículo 12: Áreas curriculares para el segundo ciclo (4º. 5º. Y 6º. Grados del nivel primario: se establecen las siguientes áreas curriculares:

Áreas Fundamentales:

1. Comunicación y Lenguaje
 - L1. Idioma Materno
 - L2. Segundo Idioma
 - L3. Tercer Idioma
2. Matemáticas
3. Ciencias Sociales
4. Ciencias Naturales y Tecnología
5. Expresión Artística

6. Educación Física

Áreas de Formación:

1. Formación Ciudadana
2. Productividad y Desarrollo

Artículo 25: Aplicación: la aplicación del curriculum contenido en los artículos 12 y 13 del presente acuerdo se realizara en forma progresiva, en los sectores oficial y privado, a nivel nacional, de la manera siguiente:

- a) A partir del año 2005 en 1º. Y 2º. Grados.
- b) A partir del año 2006 en 3º. Y 4º. Grados.
- c) A partir del año 2007 en 5º. Y 6º. Grados.

Las dependencias técnico pedagógicas de los niveles central, departamental y regional lingüística del Ministerio de Educación, tendrán a su cargo el desarrollo, ejecución, coordinación y supervisión del proceso. (Ministerio de Educación, 2005)

Acuerdo Ministerial No. 1223-2013

Artículo 1: Objeto: Autorizar la normativa para el funcionamiento de los Centros de Aprendizaje de Tecnología y la Comunicación.

Artículo 2. Caracterización: los Centros de Aprendizaje de Tecnologías de la Información y la Comunicación son establecimientos educativos que imparten cursos libres relacionados con tecnologías de la información y la comunicación, desarrollan la subárea de Tecnologías de la Información y la Comunicación –TIC- del Currículo Nacional Base, así como cursos libres que por su naturaleza pueden impartirse en línea con sujeción a las leyes, normas, reglamentos y demás disposiciones ministeriales.

Artículo 8. Certificaciones de estudio: Los centros educativos emitirán la certificación de los cursos libres y de la subárea de Tecnologías de la Información de la Comunicación –TIC-.

Capítulo III: Plan de acción o de la intervención

3.1 Tema / título del proyecto

Elaboración de Guía de Implementación de Tecnología dirigida a estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa, Santa Lucía Milpas Altas, Sacatepéquez.

3.2 Hipótesis-acción

Si se gestiona e instala equipo de cómputo y se elabora una Guía de Implementación de Tecnología, entonces los estudiantes tendrán la oportunidad de actualizar sus estrategias de enseñanza-aprendizaje..

3.3 Problema seleccionado

¿Qué hacer para implementar equipo de Tecnología para que estudiantes del establecimiento actualicen sus estrategias de enseñanza-aprendizaje?

3.4 Ubicación geográfica de la intervención

Escuela Oficial Rural Mixta Parcelamiento Santa Rosa, Santa Lucía Milpas Altas, Sacatepéquez. Carretera a Bárcenas Villa Nueva KM. 34 Orilla carretera.

3.5 Gerente /ejecutor de la intervención

Nombre del proyectista: Cándida Cristina Acajabón Torres

Que representa: Facultad de Humanidades, Universidad San Carlos de Guatemala

Sección: La Antigua Guatemala

Teléfono del proyectista: 43653101 - 54832995

Correo electrónico: *candyscandys9@hotmail.com*

Dirección del proyectista: 2ª. Ave. 1-23 Zona 2, Santo Tomás Milpas Altas, Santa Lucía Milpas Altas, Sacatepéquez.

3.6 Unidad ejecutora

Universidad San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades Extensión Antigua Guatemala, Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

3.7 Descripción de la intervención

Se realizara una Guía en la cual se abarcaran temas de importantes sobre el avance de la tecnología en el mundo; la guía presentara:

- La Historia de la Computadora
- Elementos de una computadora
- Microsoft Word
- Microsoft Excel
- Power Point
- Actividades de aprendizaje

Impartir capacitación sobre la utilidad de la tecnología a maestros y estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa del Municipio de Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez. El objetivo principal es que el alumno conozca de qué se trata la Tecnología enfocados en las competencias del Curriculum Nacional Base.

La guía se dará a docentes y alumnos para que sea utilizada de la mejor manera en los temas antes descritos los cuales se darán a conocer por medio de una capacitación a docentes para luego ellos lo hagan de la misma manera con los alumnos utilizando salón de audiovisuales.

Donación equipo de computación para utilidad en la enseñanza-aprendizaje de alumnos y docentes del establecimiento.

3.8 Justificación de la intervención

La intervención se realizará porque de acuerdo al diagnóstico efectuado se observó que en Santa Lucía Milpas Altas, es uno de los municipios que se caracteriza por el avance que se ha obtenido en todos los aspectos de Educación en todos los niveles. Sin embargo existen establecimientos que aún no están actualizados con la implementación de tecnología en el proceso de Enseñanza-Aprendizaje.

Es necesario implementar en la escuela la metodología basada en tecnología debido a la necesidad que se observa en el presente para oportunidades en el futuro que se considera un mundo de tecnología.

La tecnología es muy importante en el avance académico de cada estudiante ya que en ella es posible encontrar metodología, herramientas y estrategias necesarias para que el aprendizaje sea significativo en todas las áreas que el estudiante debe conocer en su proceso de educación inicio al final.

La Tecnología hoy en día nos proporciona muchos beneficios, los padres de familia y docentes son los responsables de que el estudiante estudie para la vida no únicamente para el presente; se debe de identificar de manera correcta todo lo que en ella se implica tales como: computadora, internet, teléfonos, tablet, redes sociales, cañonera entre otros.

3.9 Objetivos

3.9.1 Objetivo general

Implementar tecnología en la Escuela Oficial Rural Mixta, Parcelamiento Santa Rosa, Santa Lucía Milpas Altas, Sacatepéquez para que los estudiantes actualicen sus estrategias de enseñanza-aprendizaje.

3.9.2 Objetivos específicos

- Gestionar equipo de computación en varias instituciones gubernamentales así como no gubernamentales e instalarlo en la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa.
- Elaborar Guía de Implementación de Tecnología en la Escuela.
- Proporcionar 60 Guías a la Dirección del establecimiento para aprendizaje en computación.
- Realizar 4 talleres para docentes y 4 talleres para alumnos con el fin de inducirlos al uso de la tecnología.

3.9.3 Metas

- Centro de computación.
- Una Guía de Implementación de Tecnología dirigida a estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa, Santa Lucía Milpas Altas, Sacatepéquez.
- 60 Guías de Implementación de Tecnología dirigida a docentes y alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa, Santa Lucía Milpas Altas, Sacatepéquez entregadas.
- 08 talleres; 04 dirigidos a docentes y 04 dirigidos a estudiantes.

3.10 Actividades para el logro de objetivos

- Listar entidades que pueden proporcionar equipo de computación por medio de donación.
- Elaborar cronograma de actividades de capacitación
- Elaborar Guía de implementación de Tecnología
- Impartir capacitación a docentes del establecimiento
- Proporcionar guías para docentes y alumnos
- Donación de equipo de computación al establecimiento

3.11 Cronograma

Actividades	septiembre 2017				octubre 2017				enero 2018			
	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4
Listar entidades que pueden proporcionar equipo de computación por medio de donación.												
Elaborar cronograma de actividades de capacitación.												
Elaborar Guía de implementación de Tecnología.												
Impartir capacitación a docentes del establecimiento.												
Proporcionar guías para docentes y alumnos.												
Donación de equipo de computación al establecimiento.												

3.12 Recursos

3.12.1 Recursos materiales

Cantidad	Recurso	Descripción	C/unitario	C/total
1	Alquiler cañonera	cañonera	800.00	800.00
2	Material didáctico	Marcadores de pizarra	5.00	10.00
60	Material didáctico	Guías de Implementación de Tecnología	50.00	1000.00
10	Equipo tecnología	Computadoras	5000.00	5000.00
Total de recursos materiales				6,810.00

3.12.2 Recursos humanos

Cantidad	Personal de apoyo	Salario	Tiempo contrato	total
1	Capacitador/epesista	00	16 horas	00

- Personal docente
- Epesista
- Capacitador

3.13 Presupuesto

Q.6810.00 (ver detalle parte arriba)

3.14 Evaluación de la intervención

Se utilizara para verificar el desarrollo de este plan el cronograma doble (planificado/Ejecutado) en el que se visualizara la discrepancia y concordancia de lo que se planifico y lo que se ejecutó, si hay variantes, determinar si es negativa o positiva el alcance de los objetivos.

Capítulo IV: Ejecución y sistematización de la intervención

4.1 Descripción de actividades

Actividad		Septiembre 2017				Octubre 2017				Enero 2017			
		Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4
1.	Listar entidades que pueden proporcionar equipo de computación por medio de donación.	P											
		E											
2.	Elaborar cronograma de actividades de capacitación.	P											
		E											
3.	Elaborar Guía de implementación de Tecnología.	P											
		E											
4.	Impartir capacitación a docentes del establecimiento.	P											
		E											
5.	Proporcionar guías para docentes y alumnos.	P											
		E											
6.	Donación de equipo de computación al establecimiento.	P											
		E											

4.2 Productos y logros

4.2.1 Aporte pedagógico

Productos	Logros
<ul style="list-style-type: none">• Guía de Implementación de Tecnología dirigida a estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa.• 60 guías para alumnos y docentes de la escuela.• Laboratorio de computación con 10 computadoras.	<ul style="list-style-type: none">• Participación de los maestros y alumnos en talleres.• Colaboración del director de la escuela.• Compromiso del director y maestro de computación en darle sostenibilidad al laboratorio de computación.• Implementación de guía de tecnología en la enseñanza-aprendizaje.

GUÍA DE IMPLEMENTACIÓN DE TECNOLOGÍA



Fuente: <https://www.google.com/search?q=imagen+de+computadora>. Fecha Consultada: 16/02/18.

**DIRIGIDA A ALUMNOS Y DOCENTES DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA DEL
PARCELAMIENTO SANTA ROSA, SANTA LUCÍA MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ**

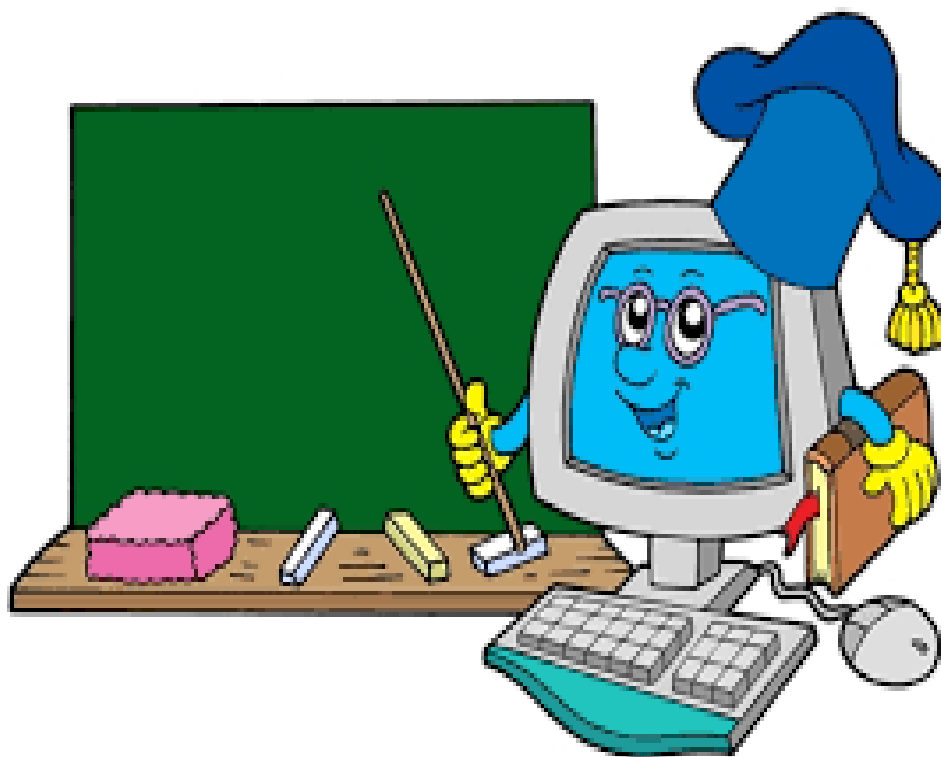


USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía

La Antigua Guatemala, agosto de 2018

GUÍA DE IMPLEMENTACIÓN DE TECNOLOGÍA



DIRIGIDA A ALUMNOS Y DOCENTES
DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA,
PARCELAMIENTO SANTA ROSA

AUTORA-COMPILADORA: CÁNDIDA CRISTINA ACAJABÓN TORRES

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN	i
CAPÍTULO I	
BREVE HISTORIA DE LA COMPUTADORA	1
ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE CAPÍTULO I	5
CAPITULO II	
PARTES DE UNA COMPUTADORA	6
ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE CAPITULO II	11
CAPITOL III	
MICROSOFT OFFICE	
MICROSOFT WORD	12
ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	21
MICROSOFT EXCEL	22
ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	26
MICROSOFT POWER POINT	27
ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	33
POWER POINT	35
ACTIVIADES DE APRENDIZAJE	40
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	42

INTRODUCCIÓN

En la actualidad el uso de la Tecnología es necesaria para llevar a cabo una enseñanza con excelencia, así maestro y alumno intercambien aprendizajes en diferentes áreas que abarca el curriculum, cumpliendo con lo indicado en el área de Ciencias Naturales y Tecnología para lo cual es necesario poseer la ventaja de tener una computadora para que la enseñanza sea significativa en el salón de clases.

La Guía de Implementación de Tecnología contiene conocimientos para que el estudiante desarrolle aprendizajes por medio de la práctica de acuerdo a las competencias indicadas en el CNB. La guía está estructurada por tres capítulos.

Primer Capítulo: abarca el tema de la Historia de la Computadora donde se hace referencia a diferentes generaciones y sus avances hasta hoy en día.

Segundo Capítulo: partes de la computadora las cuales se indican de forma generalizada para que el alumno los identifique por medio de la observación y de la práctica

Tercer Capítulo: contiene los temas relacionados con Microsoft Office.

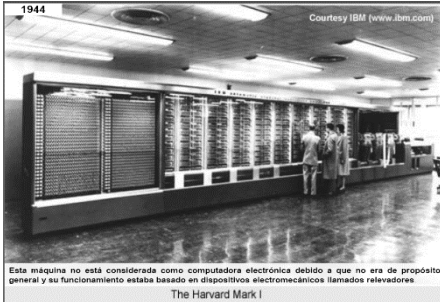
Microsoft Word; Microsoft Excel y Microsoft Power Point todos se relacionan con la información pero principalmente enfocan su enseñanza en barras de herramientas, función de cada uno de ellos, ejercicios para ponerlo en práctica y prácticas de evaluación.

HISTORIA DE LA COMPUTADORA



Fuente: <https://www.google.com/search?q=imagenes+historia+de+la+computadora>. Fecha consultada: 15/02/18

CAPÍTULO I



HISTORIA

“En 1942 fue inventada la primera máquina de calcular mecánica, la cual funcionaba como un ordenador digital, su inventor fue el francés Blaise Pascal. Poseía ruedas de diez dientes y en cada uno un número del 0 al 9. Con el paso de los años

FUENTE:<https://www.taringa.net/posts/imagenes/13969904/>. Fecha consultada: 15/02/18.

fue perfeccionándose; tal es el invento en el año 1970 del alemán Gottfried Leibniz quien modificó esta máquina para que sirviera también para multiplicar

Joseph Jacquard diseñó el telar automático para ello utilizó delgadas placas de madera perforada para controlar los diseños y proceso de datos.

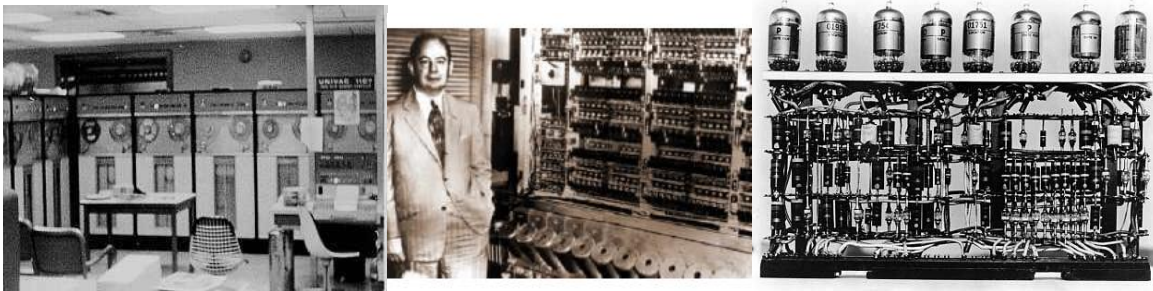
La máquina analítica

Charles Babbage a principios del siglo XIX elaboró la primera computadora digital.

Primeros ordenadores

En el siglo XX empezaron a construirse los modelos que se basaban en ejes y engranajes giratorios. “ (Villazán Olivares, 2010)

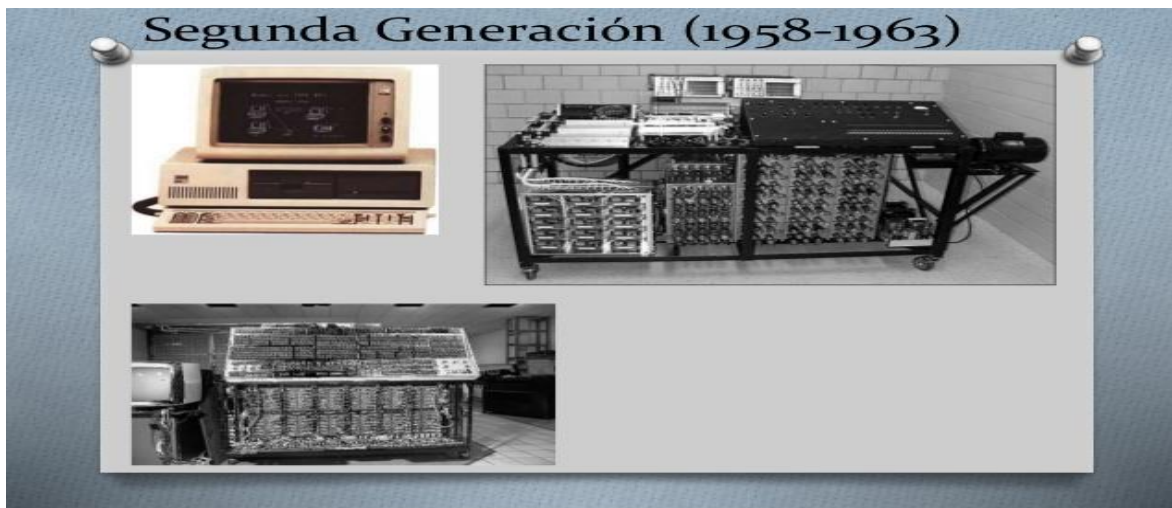
PRIMERA GENERACIÓN 1946-1956



FUENTE:<https://www.google.com/search?q=IMAGENES+PRIMERA+GENERACION>. Fecha Consultada: 15/02/18.

- “ENIAC ocupaba 140m² pesaba 30 toneladas. La memoria construye con 10,000 válvulas de vacío.
- Universal Automática Computer Remington Rand Memoria de capacidad hasta 1000 números de 12 dígitos empleaba cintas magnéticas
- EDVAC fue construida en la Universidad de Manchester, fue el primer equipo con capacidad de almacenamiento. Se obtuvo el tamaño standard de las computadoras de las computadoras modernas.
- UNIVAC fue la primera computadora comercial. El primer cliente fue la oficina del Censo de Estados Unidos.” (Stallings, 2006)

SEGUNDA GENERACIÓN 1958-1963



FUENTE:<https://www.google.com/search?q=IMAGENES+DE+COMPUTADORAS+SEGUNDA>. Fecha consultada:15/02/18.

- “En la década de 1960 las computadoras seguían evolucionando, se reducía su tamaño y crecía su capacidad de procesamiento.
- Están construidas con circuitos de transistores.
- Comienzan a usarse las memorias de núcleos de ferrita, cintas magnéticas y tambores magnéticos.
- Se programan en lenguajes de programación evolucionados como el ensamblador.” (Villazán Olivares, 2010)

TERCERA GENERACIÓN 1964-1971



FUENTE: <https://www.google.com/search?client=opera&hs>. Fecha Consultada: 15/02/18.

- “IBM 360 primeras computadoras en usar circuitos integrados.
- PDP computadora más popular de esta generación.
- Estas computadoras consumían menos electricidad por lo cual generaba menos calor.
- Surgen las minicomputadoras.
- Emerge la industria de Software.” (Villazán Olivares, 2010, pág. 17)

CUARTA GENERACIÓN 1971-1988



FUENTE: <https://www.google.com/search?client=opera&biw>. Fecha consultada: 15/02/18.

- “Se integra al mercado al microcomputadoras Personal Computer tomando el nombre de PC la cual incluye el sistema operativo estandarizado.
- Aparece el primer microprocesador con velocidad de 100 kHz.
- Se desarrollan los S: O: y los lenguajes de programación en las redes. Se hace general el uso de PC.
- Resurgen las computadoras personales a un precio cómodo en el mercado.” (Villazán Olivares, 2010, pág. 20)

QUINTA GENERACIÓN 1989-PRESENTE



FUENTE: <https://www.google.com/search?client=opera&biw>. Fecha Consultada: 15/02/18.

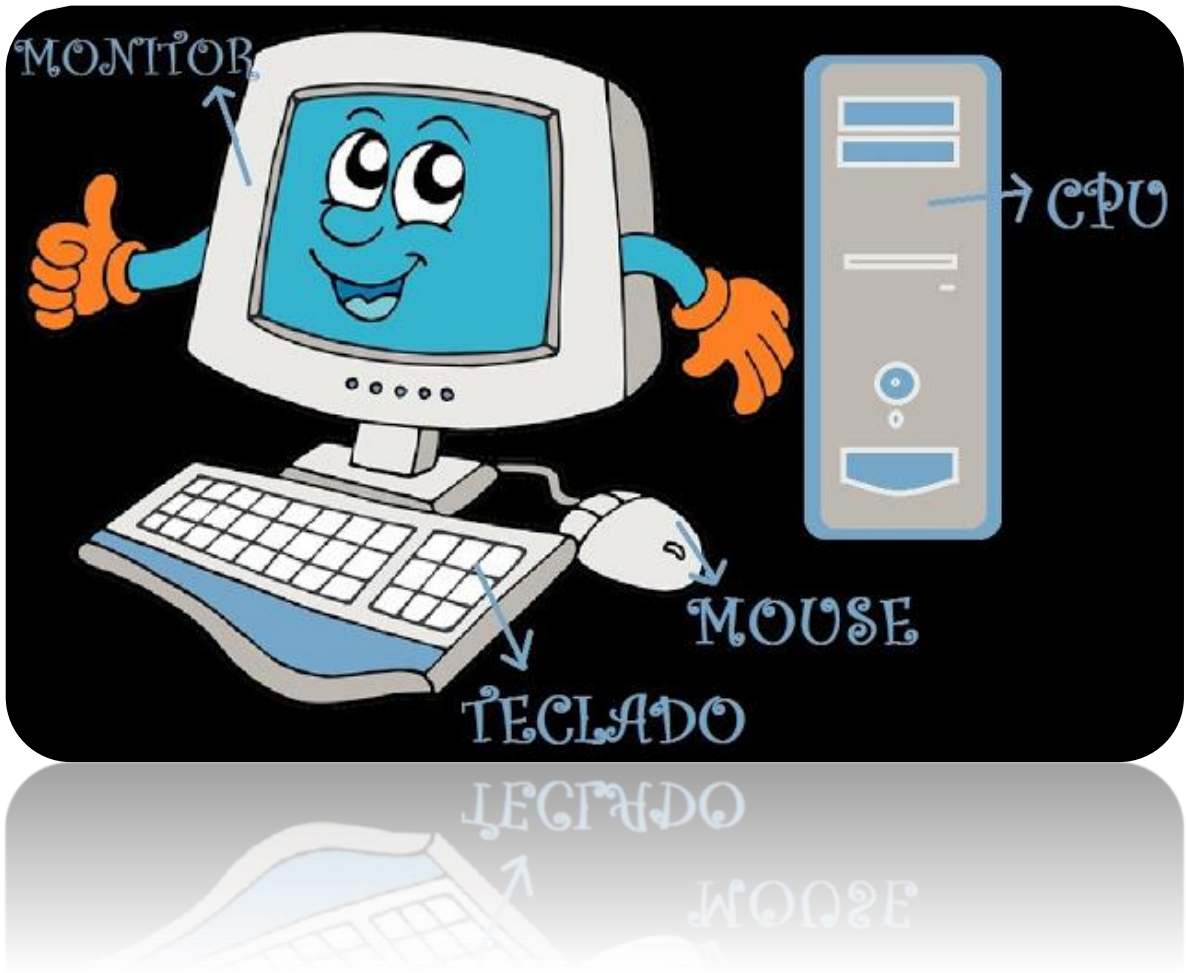
- “Alta velocidad en procesamiento
- Inteligencia artificial en Hardware y Software
- Componentes de escala VLSI
- Lenguaje natural utilizaban técnicas y tecnologías
- El cambio fue constante en imagen y tecnología
- Los procesadores eran de más alta calidad y velocidad
- Se utilizaba el método paralelo para mejoras
- Los resultados fueron alcanzados en forma exitosa” (Villazán Olivares, 2010, pág. 21)

ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

EJERCICIO 1

Instrucciones: realiza una línea de Tiempo con las fechas que te indica en la Historia de la Computadora.

PARTES DE LA COMPUTADORA



FUENTE: <https://www.google.com/search?client.FEcha> consultada 18/02/18.

CAPÍTULO II

PARTES DE LA COMPUTADORA Y SUS FUNCIONES

La computadora desde su invención ha sido una herramienta esencial en la vida del ser humano por tal razón es necesario conocer sus partes, dispositivos y funciones principales. Conoceremos cada uno de ellos a continuación:

SOFTWARE Y HARDWARE

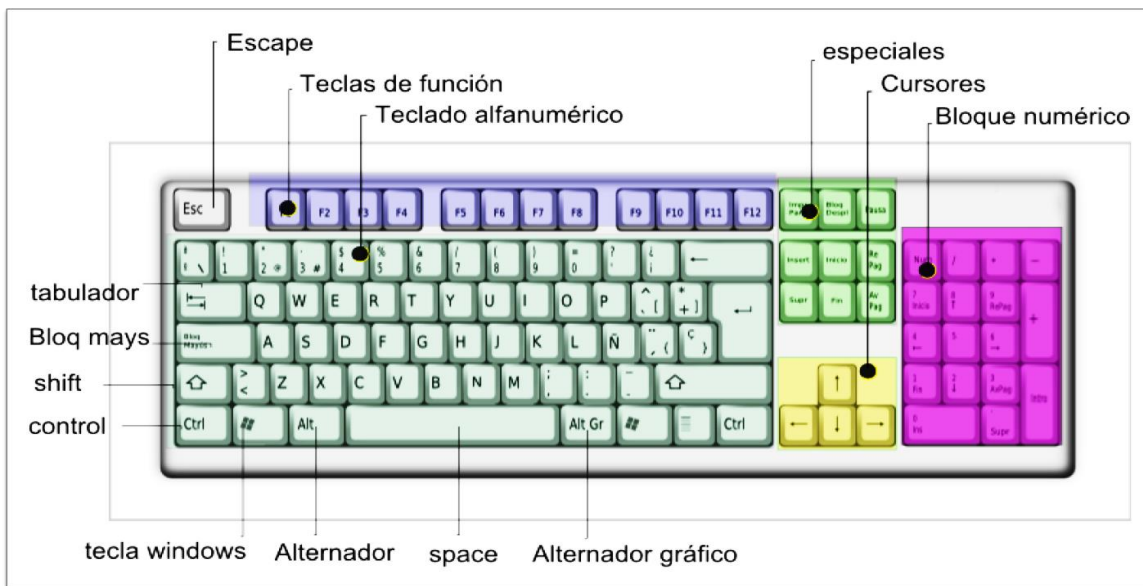
HARDWARE

“Así como la computadora se subdivide en dos partes, el hardware que la compone también, de este modo podemos encontrar el llamado hardware básico y hardware complementario.

El hardware básico es el encargado de agrupar todos las partes esenciales para el funcionamiento de la PC los cuales son: monitor, teclado y mouse, siendo la motherboard, la memoria RAM y la CPU los componentes más importantes del conjunto. Y el hardware complementario, es el que se utiliza para que funcionen las impresoras, cámaras, pendrives y demás. Conoceremos algunos de ellos:

TECLADO

Teclas especiales: teclas de funciones, teclas de control, teclas de flecha, teclas de mayúscula, etc. A continuación se dan a conocer las funciones del teclado mediante una figura:



FUENTE: <https://www.google.com/search?client=opera&biw=755&bih=835&tbm>. Fecha Consultada:18/02/18.

Teclas de función: se utilizan para dar mejor funcionamiento a la computadora las cuales cada una tiene sus funciones que detallaremos a continuación:

F1: Abrir el menú de Ayuda

F2: Cambiar el nombre de un archivo

F3: Abrir el buscador de Windows

F4: Desplegar la barra de direcciones del Explorador

F5: Actualizar la ventana del Explorador

F6: Desplazarse entre los elementos de una ventana

F10: Seleccionar los menús de la barra superior

F11: Poner la ventana en modo de pantalla completa

Teclado numérico: está compuesto por números, símbolos, tecla Intro y las teclas de edición.

Panel indicador: indica todos los bloqueos por medio de encendido y apagado de luces.

Teclas especiales: se encuentran ubicadas a la izquierda y derecha del teclado alfanumérico. Son las siguientes:

Esc (escape): Se utiliza para cancelar o anular una operación.

Tab (tabulador): inserta espacios en blanco con una posición deseada según el texto.

Bloq Mayús o Caps Lock (bloqueo de mayúsculas): cuando se pulsa esta tecla automáticamente se activan las letras mayúsculas

Backspace (retroceso): se utiliza para borrar letras que se han colocado y ya no se necesitan.

Enter o Intro: indica a la computadora realizar lo que se ordena.

También existen teclas que son necesarias pero no funcionan solas necesitan de una tecla de compañía para dar una función.

Las teclas referidas son: Shift, Ctrl (control), Alt y Alt Gr.

Teclas de cursor: estas teclas funcionan para direccionar y seleccionar lo que se indica en la pantalla.

Teclado alfanumérico: es el más utilizado y está compuesto por números, letras, símbolos y signos de puntuación. Y están distribuidas de la siguiente manera:

Superior: Contiene números y símbolos

Dominante: QWERTY

Guía: ASDFG

Inferior: ZXCVB

Muda: Control, Windows, alternativa, espacio

Tecla control: La tecla Ctrl o Control es una de las más importantes acompañada de una letra del abecedario cumple varias funciones tales como:

CTRL+A: Seleccionar todo

CTRL+F: Buscar

CTRL+C: Copiar

CTRL+V: Pegar

CTRL+Y: Rehacer

CTRL+Z: Deshacer

MONITOR

Es un aparato que permite ver la información que está ingresada o se ingresara en la computadora, de la misma manera la información que se genera en ella.

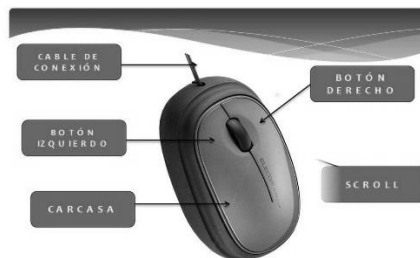


FUENTE:<https://www.google.com/search?client>. Fecha consultada: 18/02/18.

MOUSE O RATÓN

- **Botón izquierdo:** su función principal es seleccionar páginas web, funciones de la computadora y toda clase de programas que son importantes para el usuario.
- **Botón derecho:** sirve para tener acceso a menús especiales que se utilizan en la pantalla por medio de la barra de herramientas que se muestra en la parte superior del computador.

- **Rueda de desplazamiento:** es una rueda movible que nos permite desplazarse hacia arriba o debajo de la misma manera detiene el mouse de forma temporal para mover el cursor sobre todo el texto.
- **Control de navegación:** permite mantener controlada la navegación en toda la pantalla.
- **Conectividad:** existen dos tipos de mouse uno que se conecta por medio de un cable con entrada de usb y el otro de forma inalámbrica que se conecta por medio de señales de luz infraroja.



FUENTE:<https://www.google.com/search?q=partes+del+mouse>. Fecha consultada: 18/02/18.

CPU (UNIDAD CENTRAL DE PROCESAMIENTO)

Es una de las partes más importantes de la computadora ya que en ella se archivan contenidos, programas de la computadora y cada tarea que en ella se realice.



FUENTE:<https://www.google.com/search?client>. Fecha consultada: 18/02/18.

SOFTWARE

El software es el encargado de darle órdenes a la computadora de realizar tareas que al usuario sean necesarias. Se puede decir que es una secuencia de órdenes que son procesadas por medio de una máquina virtual.

El software son todos los programas que utilizamos para realizar trabajos en la misma entre ellos se pueden mencionar:

Software de Sistema: son los controladores de dispositivos, y sistema operativo.

Software de Aplicación: es el utilizado en la realización de una tarea y en él se pueden encontrar el software ofimático, diseño gráfico, contabilidad y electrónica.” (Colección Amiguitos, 2005)



FUENTE:<https://www.informatica-hoy.com.ar/aprender-informatica/Que-es-Hardware-y-Software.php>. Fecha Consultada: 18/02/18

ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

INSTRUCCIONES: enumera las funciones de las partes de la computadora:

HARDWARE	MONITOR	MOUSE	CPU	SOFTWARE

MICROSOFT OFFICE WORD, EXCEL Y POWER POINT



FUENTE:<https://www.google.com/search?q=IMAGENES+DE+WORD+Y+EXCEL+Y+POWERPOINT&client=opera&hs=mGG&source=lnms&tbn=isch&sa=X&ved=.> Fecha consultada: 18/02/18.

CAPÍTULO III



MICROSOFT WORD

Fuente: <https://www.google.com/search?client=opera&biw=1527&bih=855&tbm=isch&sa=1&ei=khCiWuniJubM5gLOpKT4Bg&q=ima>. Fecha Consultada: 18/02/18.



Fuente: https://www.google.com.gt/search?rlz=1C1AVUA_enGT739GT744&biw=1680&bih=944&tbm. Fecha Consultada: 29/05/18.

¿PARA QUÉ SIRVE WORD?

“Es una herramienta que permite al usuario poseer una serie de ventajas necesarias para elaborar documentos de forma eficiente y excelencia.

¿QUÉ PUEDES HACER EN MICROSOFT WORD O PROCESADOR DE PALABRAS?

1. Elaborar memorándum, cartas, cartas circulares los cuales por medio de copias puedes transmitirlo a diferentes personas o instituciones.
2. Impresión de texto y a la vez corrección cuantas veces lo necesite.
3. Da facilidad de intercambiar texto, programas o gráficas.
4. Elaboración de documentos con poca o mucha extensión de información.
5. Posee varias funciones que permite al usuario la elaboración de manera correcta utilizando las diferentes herramientas que en ella encuentre.
6. Permite cambio de texto o párrafos que sean necesarios sin afectar el resto únicamente se deben las cintas de herramientas necesarias.
7. Elaboración de graficas estadísticas.
8. Realizar plantillas dependiendo que se desea.

Microsoft Word es uno de los más utilizados por los usuarios ya que les permite el acceso a todos los programas que el servidor posee.” (Colección Amiguitos, 2005, pág. 68)

TECLAS ESPECIALES DE MICROSOFT WORD

TAB (TABULADOR)

Sirve para dejar espacios al inicio de un párrafo.

ENTER (RETORNO)

Se presiona al momento de finalizar un párrafo, cuando es necesario finalizar una línea o dejar espacio entre varias líneas.

CONTROL FIN (CONTROL-END)

Se mueve el cursor al final del documento. Y enseguida se presiona End.

BARRA ESPACIADORA:

Se utiliza para dejar espacios entre palabras cuando lo marque como necesario.

F1

Tecla que sirve de ayuda para ingresar a Word.

SHIFT

Sirve para cambiar las letras a mayúsculas o minúsculas permite escribir solo en mayúscula o solo minúscula.

DEL (SUPR)

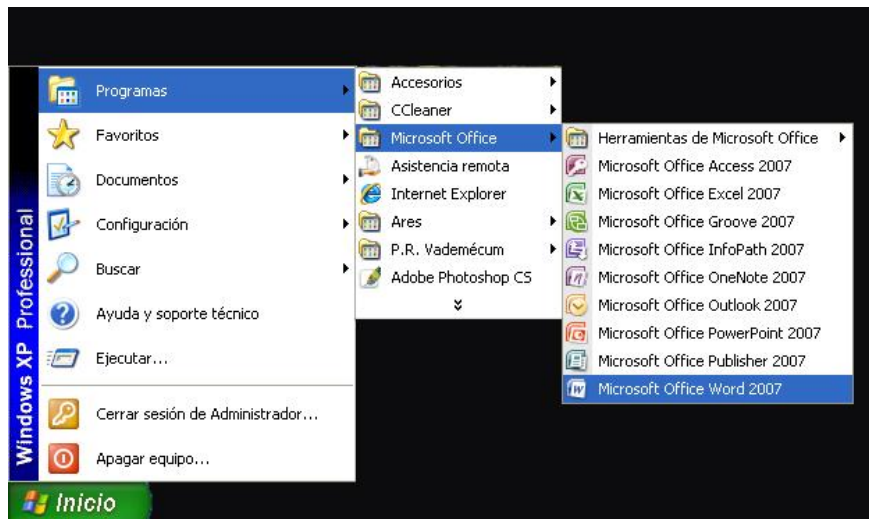
Se debe colocar el cursor y luego dar la tecla que lo indica para borrar lo que ya no es necesario.

BACKSPACE

Borra todo lo que se encuentra a la izquierda del cursor.

COMO DEBES INGRESAR A MICROSOFT WORD

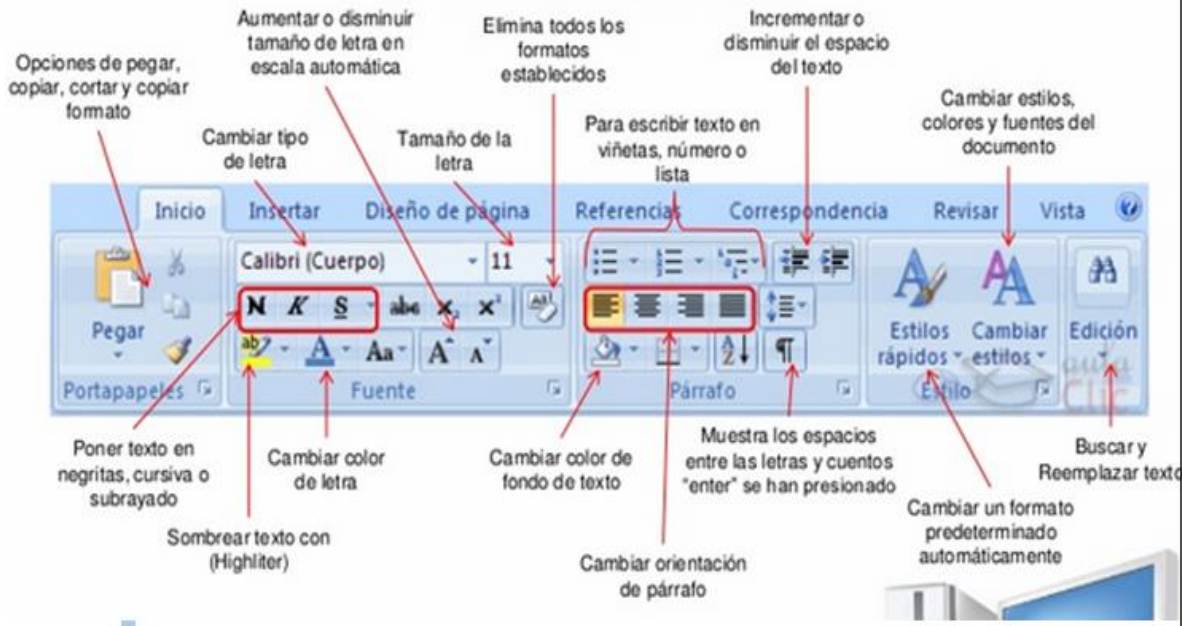
1. Haz clic en el botón de inicio
2. Luego seleccionar los programas
3. Da clic en Microsoft Office.
4. Luego seleccionar Microsoft Word



Fuente: <https://www.google.com/search?client=opera>. Fecha consultada: 25/02/18.

COMPONENTES QUE DEBES CONOCER EN MICROSOFT WORD

BARRA DE HERRAMIENTAS



FUENTE: <https://www.google.com/search?client=opera&hs=ZxV&biw=1527&bih=1527&bih=1527&bih=1527>. Fecha consultada: 25/02/18.

SUBRAYAR, NEGRILLA Y CURSIVA

- Cuando escribas una palabra, línea, bloque o párrafo debes realizar lo siguiente:
 - Selecciona el texto que deseas subrayar, poner negrilla o letra cursiva, luego presiona la tecla correspondiente y dale clic en la opción que deseas.
 - Para desactivarlo vuelve hacer el mismo procedimiento.

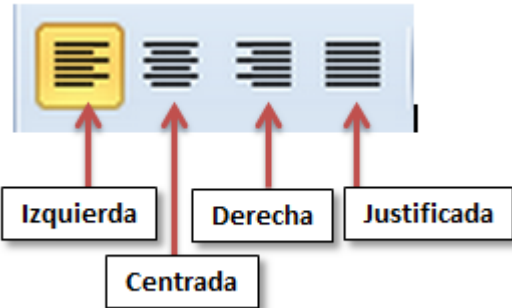


FUENTE: <https://www.google.com/search?client=opera&biw=1527&bih=855&tbn>. Fecha consultada: 25/02/18.

CENTRAR, ALINEAR A LA DERECHA, ALINEAR A LA IZQUIERDA O JUSTIFICAR A AMBOS MARGENES UNA LINEA O PARRAFO.

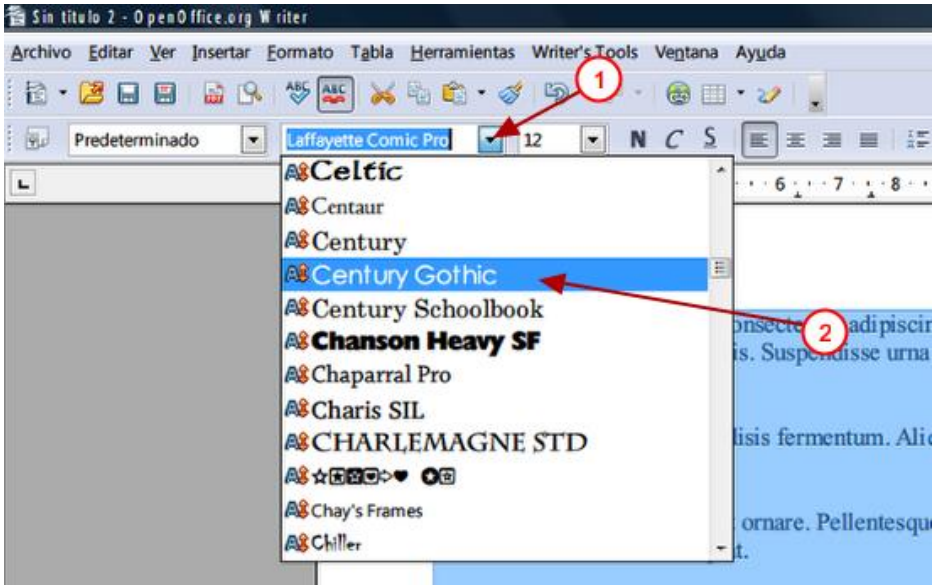
Debes seguir los siguientes pasos:

- Escribe el texto
- Selecciona lo que deseas justificar
- Luego dale clic en la opción que deseas
- Para quitarlo y poner otra opción debes hacer lo mismo



FUENTE:<https://www.google.com/search?client=opera&biw=1527&bih=855&tbm=isch&sa=1>.Fecha consultada:25/02/18.

CAMBIO DE TIPO Y TAMAÑO DE LETRA DE ACUERDO A LO QUE DESEAS EN TU TEXTO

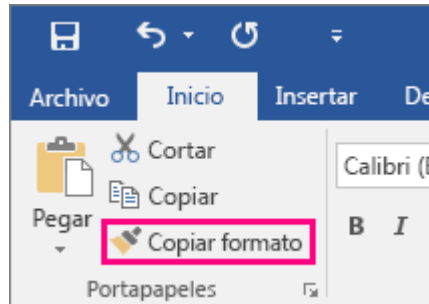


FUENTE:<https://www.google.com/search?client=opera&biw=1527&bih=855&tbm=isch&sa>.Fecha consultada:25/02/18.

COPIAR, BORRAR O MOVER EL TEXTO

En Microsoft Word puedes elegir varias opciones necesarias en la elaboración y diseño de tu texto.

- Se selecciona al principio y final del texto se suelta el mouse.
- Seleccionas el botón copiar das clic.
- Y luego das el botón pegar

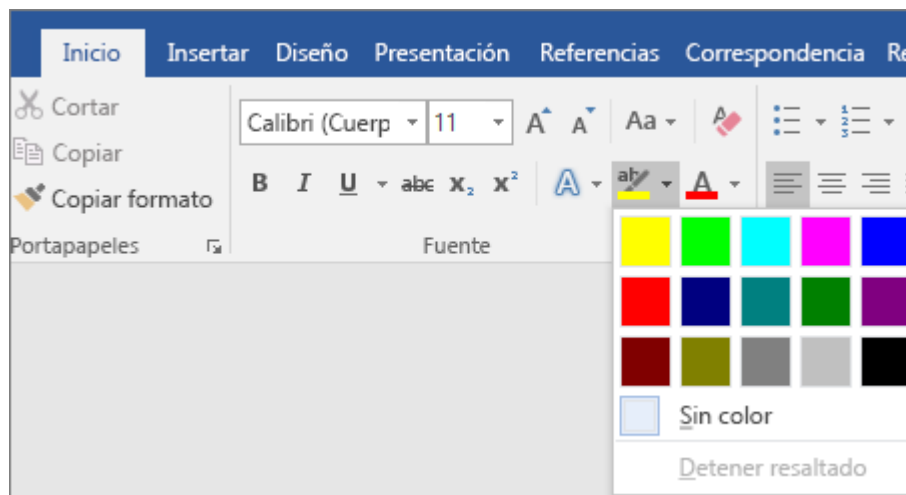


FUENTE: <https://www.google.com/search?client=opera&biw=1527&bih=855&tbm=isch&sa>. Fecha consultada: 25/02/18.

CAMBIAR COLOR, SUBRAYADO O FONDO DEL TEXTO

En Microsoft Word puedes elegir varias opciones necesarias en la elaboración y diseño de tu texto.

- Se selecciona al principio y final del texto se suelta el mouse.
- Seleccionas el botón donde indica cambio de color letra, subrayado de color letra o fondo de texto
- Y luego das clic y allí puedes elegir el color deseado.

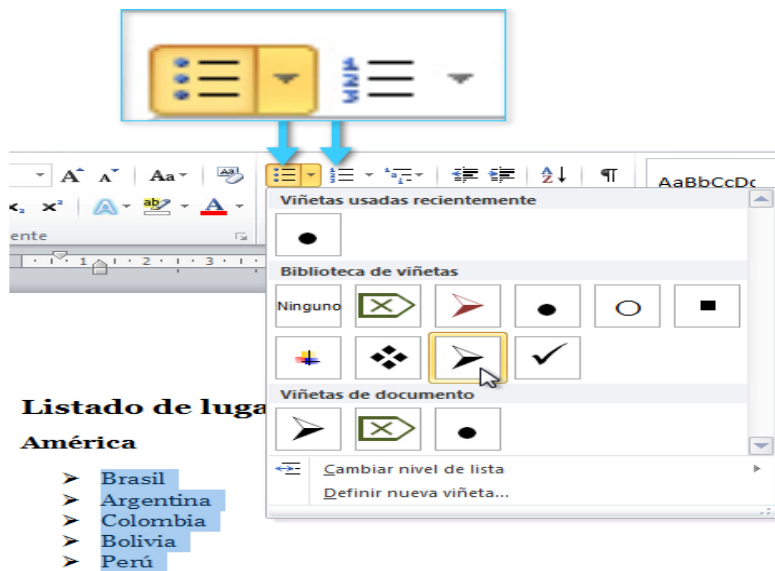


FUENTE: <https://www.google.com/search?q=HERRAMIENTA+DE+COLOR+DE+FONDO+>. Fecha consultada: 25/02/18.

UTILIZAR VIÑETAS O ESPACIADO DE TEXTO

En Microsoft Word puedes elegir varias opciones necesarias en la elaboración y diseño de tu texto.

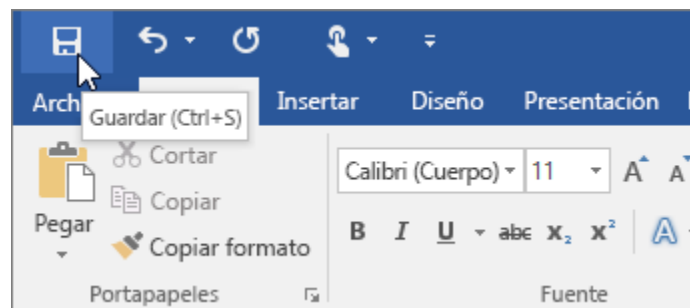
- Antes de escribir el texto selecciona la viñeta o espaciado a utilizar.
- Selecciona la opción y dale clic.
- Luego correrá automáticamente.
- Para escribir sin viñeta o espaciado dale clic en la misma casilla.



FUENTE: <https://www.google.com/search?client=opera&biw=1527&bih=855&tbn>. Fecha consultada:25/02/18.

¿CÓMO DEBES GUARDAR UN DOCUMENTO EN MICROSOFT WORD?

Pulsa la casilla que tiene un disquete y luego el servidor te indicará lo que debes realizar.



Fuente: <https://www.google.com/search?client=opera&biw=1527&bih=855&tbn>. Fecha consultada:25/02/18.

ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

EJERCICIO 1

- Debes transcribir el siguiente texto.
- Luego ponle letra calibri tamaño 14
- Espaciado 1.5
- El texto debe ser centrado
- El fondo del texto debe ser celeste
- Luego guárdalo con el nombre Mi Guatemala.

Yo amo a Guatemala

Nací aquí en esta hermosa nación,
en este bello país
donde la gente está llena de tradición
donde la gente lucha por un mejor presente

Aquí todos somos iguales,
somos hermanos de corazón
llenos de sueños, llenos de ilusión

Aprendimos a vivir aquí
siempre dando vueltas por ahí,
en nuestro bello país

Yo amo a Guatemala
la amo de aquí hasta la luna
yo amo a Guatemala
la amo como a ninguna
yo amo a Guatemala, la amo, la amo
recorriéndola en cada viaje
para admirar sus bellos paisajes

Luchando día con día con el esfuerzo
por un mejor, por triunfar a nuestro favor,
por darle a nuestra patria el honor
pensando en la mañana al despertar
de cómo poder ganar

EJERCICIO NO. 2

- Realiza una historia de tu comunidad
- Escribe 3 párrafos de 4 líneas cada uno
- Hazlo en letra cursiva, arial tamaño 15
- Elige la letra de color verde
- Luego ponle viñetas a tu elección



FUENTE: <https://www.google.com/search?client=opera&hs=DhJ&biw=755&bih=>Fecha consultada: 26/02/18.

MICROSOFT EXCEL



FUENTE:<https://www.google.com/search?client=opera&hs=chJ&biw=>.Fecha consultada: 26/02/18.

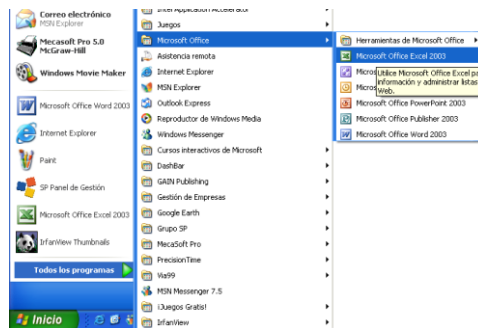
¿QUÉ ES MICROSOFT EXCEL?

“Es un programa que nos permite efectuar operaciones aritméticas de diversa complejidad, con datos organizados en forma de tabla. Es un cuadro estructurado en filas y columnas semejante a una cuadrícula del cuaderno de matemática, en el cual nos permite fórmulas y funciones, así también como gráficos estadísticos.

Su función principal está en la hoja electrónica el cual sirve como manejo de datos contable en el uso de operaciones aritméticas.” (López de Aldana, 2011)

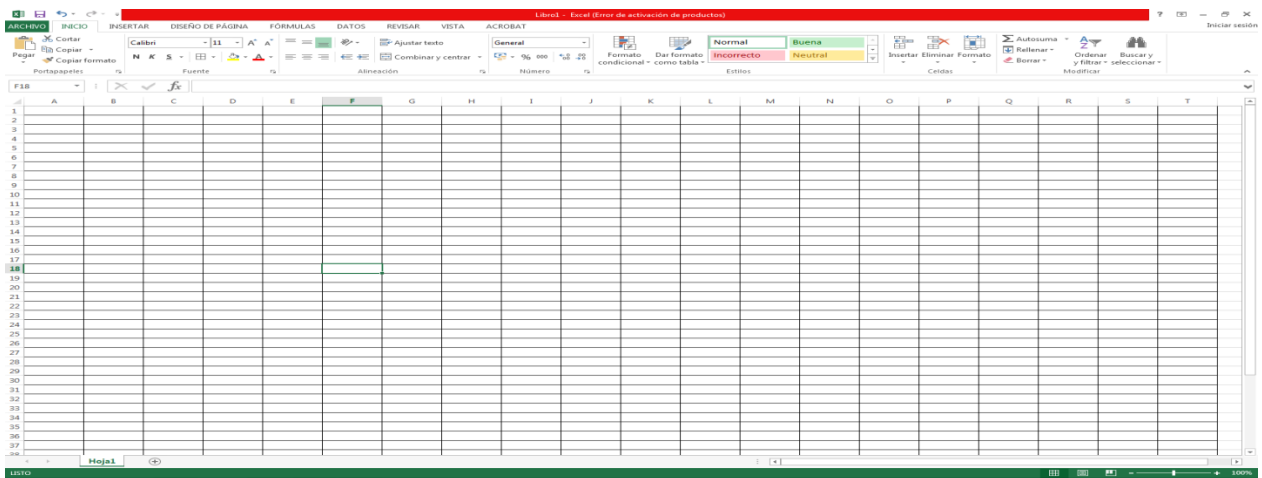
¿CÓMO ENTRAR A EXCEL?

Tienes que presionar el botón de Inicio y seleccionar la opción Programas, luego selecciona Microsoft Excel.



FUENTE: FOTOGRAFÍA PROPIA DE LA AUTORA

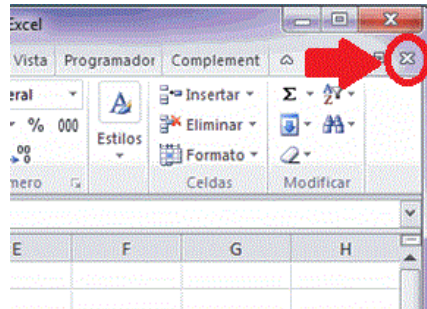
Enseguida te aparece una hoja electrónica como el siguiente ejemplo, desde ese momento podremos ingresar los datos y valores que se requieran.



FUENTE: FOTOGRAFÍA PROPIA DE LA AUTORA

¿CÓMO SALIR DE EXCEL?

Para salir de Excel debes buscar la opción Salir del menú Archivo o haz clic en la X de los cuadros de control. También se puede dar la opción desde de nuestro teclado del ALT+F4.



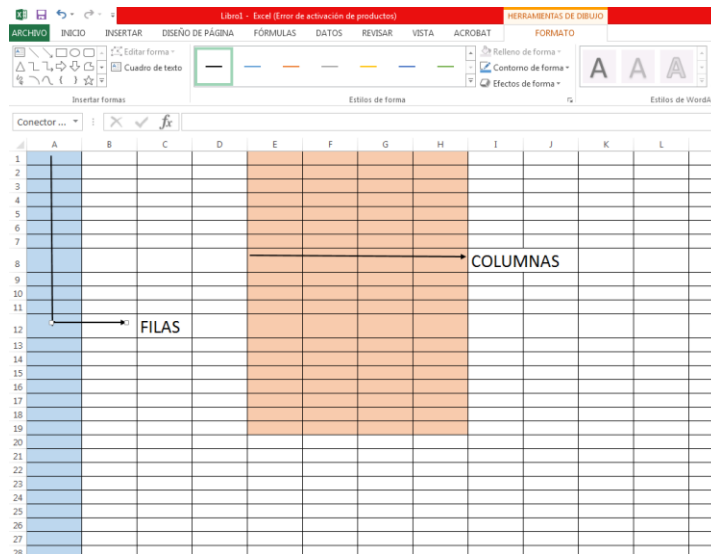
FUENTE: <https://www.google.com/search?client=opera&biw.FE> Fecha consultada: 26/02/18.

PARTES DE LA HOJA ELECTRÓNICA

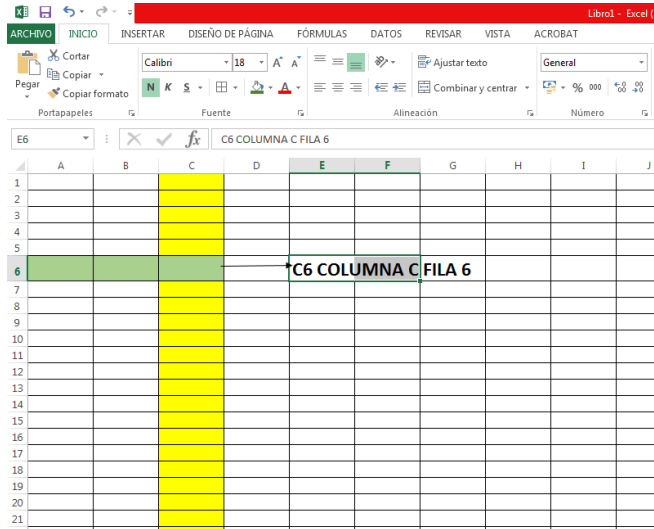
“FILAS: son barras horizontales que se enumeran del 1 al 65536.

COLUMNAS: son barras verticales que se nombra con las letras del alfabeto y combinación de las mismas siguiente un orden A...Z, AA.....AZ, BA.....BZ así hasta llegar a la columna Iv que suman un total de 256 columnas.

CELDA: es la intersección de una fila y una columna, y es el espacio donde se debe ingresar los datos. Se identifican con la letra de la columna y el número de la fila. Ejemplo: C6 se identifica por la columna C y la fila 6.” (Mannino, 2007)

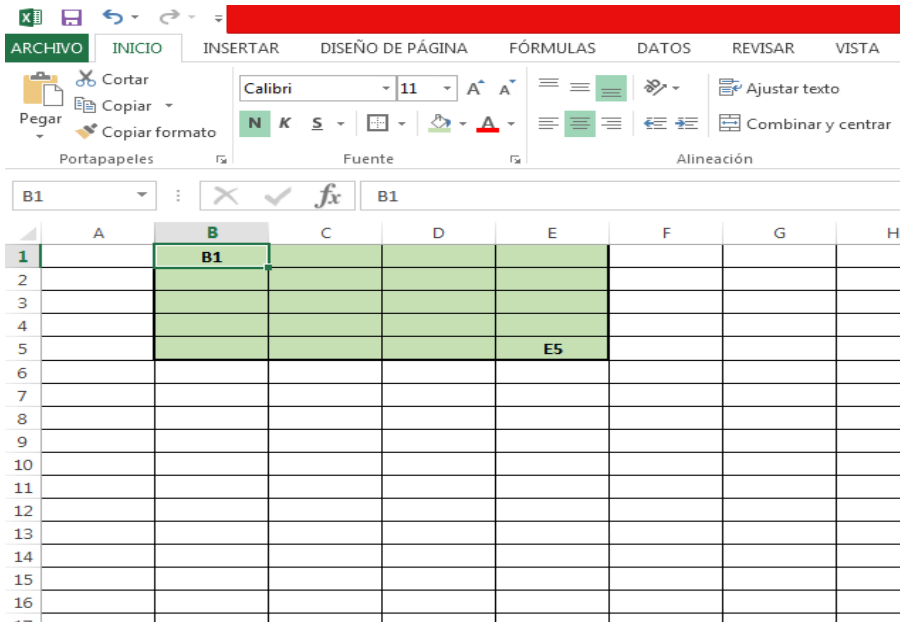


FUENTE: FOTOGRAFÍA PROPIA DE LA AUTORA



FUENTE: FOTOGRAFÍA PROPIA DE LA AUTORA

RANGO: Es un conjunto de celdas, pueden estar en orden vertical, horizontal o mixto. Se identifica con la celda inicial seguida de dos puntos (:) y el nombre de la celda final. Ejemplo: B1: E5.



FUENTE: FOTOGRAFÍA PROPIA DE LA AUTORA

¿CÓMO INGRESAR DATOS?

Se debe escribir los datos y presionar Enter o cualquiera de las teclas indicadas, según sea la dirección hacia dónde vamos a seguir ingresando datos. Si nos equivocamos se debe marcar F2 luego enter.

Los datos de tipo numérico, se conocen como valores y los alfanuméricos, como etiquetas.

ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

EJERCICIO NO. 1:

INTRUCCIONES: realiza lo que se te indica a continuación.

- Marca la columna D con azul
- Marca la fila F8 con amarillo
- Marca las columnas A, C, F con morado
- Marca las filas 1, 7, 9 y 10 con rojo
- Marca las celdas C6, D20;F4 y A3 con verde
- Marca el rango C10 y F23 con negro

EJERCICIO NO. 2:

INTRUCCIONES: realiza lo que se te indica a continuación.

- Teclea el siguiente cuadro
- Ponle color a las columnas
- Agrega después de lo que se te indica los nombres de tus compañeros de clase.

	A	B	C	D	E
1	No. Empleado	Departamento	Nombre	Apellido	
2	4000307	Recursos Humanos	Andrea	Mendoza	
3	4000308	Finanzas	Juan Carlos	Hernández	
4	4000309	Informática	Arturo	Becerril	
5	4000310	Marketing	Claudia	Camacho	
6	4000311	Dirección General	Jacob	Sarmiento	
7	4000312	Finanzas	Isidro	Jiménez	
8	4000313	Finanzas	Consuelo	Palacios	
9	4000314	Marketing	Fernanda	Fonseca	
10	4000315	Recursos Humanos	Jorge	Villarreal	
11					

FUENTE: <https://www.google.com/search?client=opera&biw=755&bih.> Fecha consultada: 26/02/18.

MICROSOFT POWER POINT



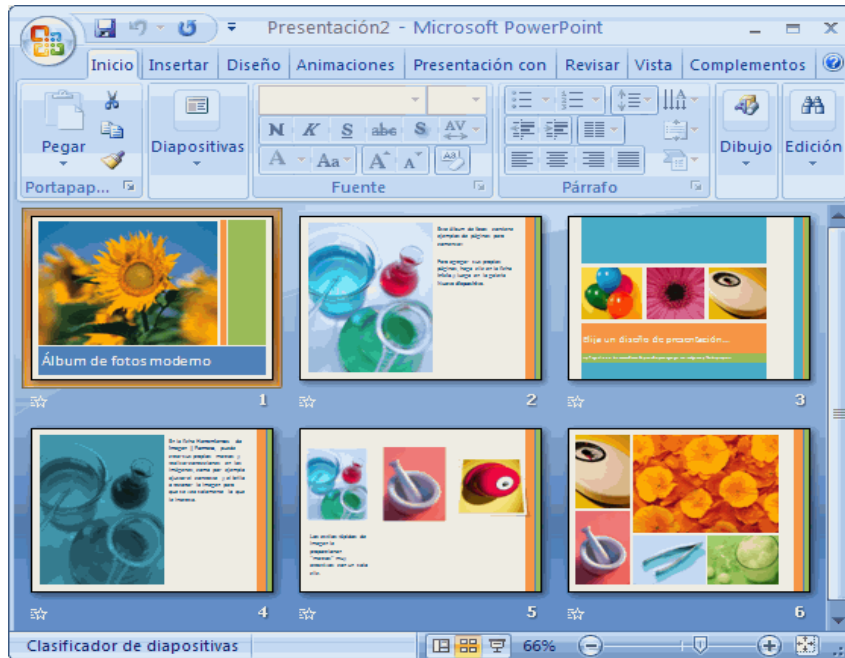
Fuente: <https://www.google.com/search?client=opera&biw=755&bih=835&tbm=isch&sa=1&ei=WOaiWuTIEY7v5GLGvJ3oCw&q=imágenes>. Fecha consultada: 26/02/18.



FUENTE: https://www.google.com/search?client=opera&biw=1527&bih=855&tbm=isch&sa=1&ei=UeeiWt_PJ9Gd5wLw94WA&CQ&q=imagenes+de+computacion&oq. Fecha consultada: 26/02/18.

¿QUÉ ES POWER POINT?

Es un programa que permite hacer presentaciones de diapositivas las cuales suelen utilizarse para hacer exposiciones electrónicas de algún tema. Pueden incluir: textos, imágenes con animaciones, sonidos y en la actualidad son de mucha utilidad para poder presentar visualmente proyectos de cualquier índole.



FUENTE:https://www.google.com/search?client=opera&biw=1527&bih=855&tbm=isch&sa=1&ei=7OeiWq_GMqHs5gLmkrvQAg&q=imagenes. Fecha consultada:26/02/18.

¿CÓMO ENTRAR A POWER POINT?

Tienes que presionar el botón **Inicio** y luego selecciona **Power Point**.

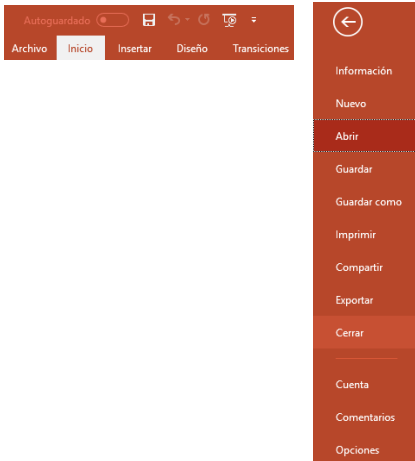


FUENTE: FOTOGRAFÍA PROPIA DE LA AUTORA

¿CÓMO SALIR DE POWER POINT?

Para salir de Power Point, lo puedes hacer de las siguientes maneras:

a) Desde el menú **Archivo/Cerrar**



FUENTE: FOTOGRAFÍA PROPIA DE LA AUTORA

b) Desde los cuadros de control pulsa el botón **Cerrar**

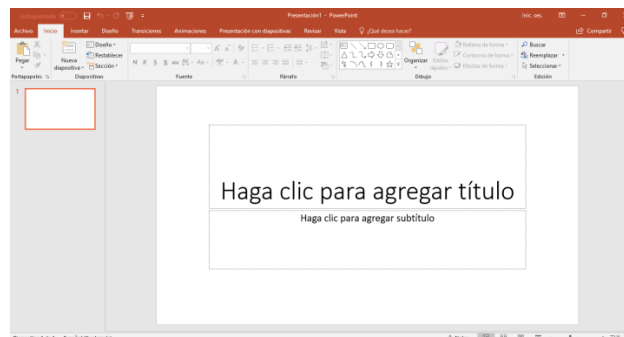


c) Presiona desde tu teclado **Alt+F4**

INICIANDO UNA PRESENTACIÓN

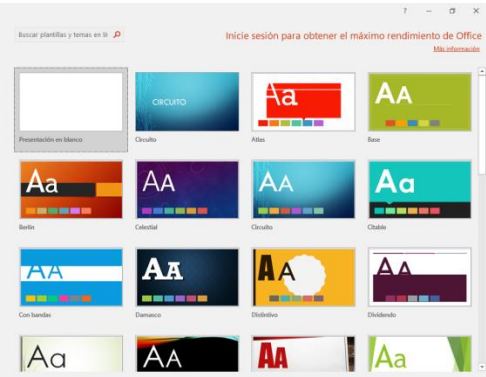
Cuando ingresamos a Power Point, nos llevará directo a la edición de una diapositiva.

Diapositiva: es el nombre que recibe una hoja de trabajo en Power Point.



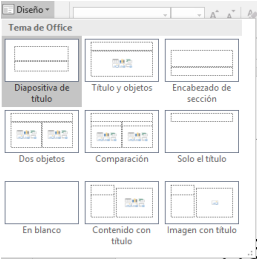
FUENTE: FOTOGRAFÍA PROPIA DE LA AUTORA

Para tener una mejor alternativa debemos seleccionar **Presentación en Blanco**.



FUENTE: FOTOGRAFÍA PROPIA DE LA AUTORA

Al seleccionar **Presentación en Blanco**, en la barra de arriba, nos muestra una serie de diseños en la misma barra, donde podremos seleccionar el diseño que queramos, puede ser solo texto, texto e imágenes y otros que se muestran. Así se muestran como en la siguiente ventana.



FUENTE: FOTOGRAFÍA PROPIA DE LA AUTORA

SELECCIONAR UN DISEÑO

En la barra lateral, se muestran los diferentes diseños, entre los que podemos mencionar los siguientes.

DISEÑO DE TEXTO

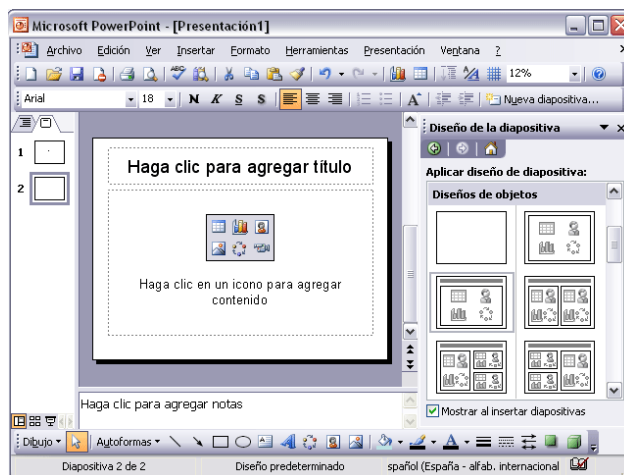
Permite seleccionar entre cuatro formatos exclusivos para textos.



FUENTE: <https://www.google.com/search?client=opera&biw=>. Fecha consultada: 26/02/18.

DISEÑO DE OBJETOS

Permite insertar en la diapositiva distintos objetos, como: una tabla, organigrama, imágenes prediseñadas o un clip de video. Además, podemos seleccionar un diseño vacío.



FUENTE: <https://www.google.com/search?client=opera&biw=755&bih=835&tbm>. Fecha consultada: 26/02/18.

DISEÑO DE TEXTO Y OBJETOS

Permite crear diapositivas, donde se pueden cambiar textos y objetos.



FUENTE: <https://www.google.com/search?client=opera&biw=755&bih=835&tbn=isch&sa>. Fecha Consultada: 26/02/18.

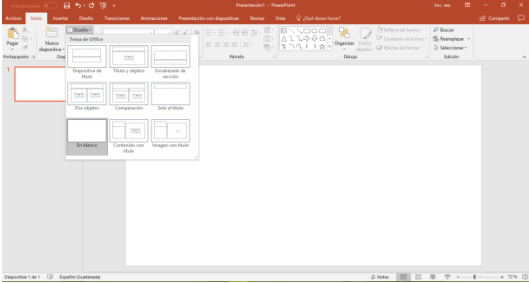
OTROS DISEÑOS

Aquí podremos tener la opción de poder tener diseños que combinen textos e imágenes prediseñadas, textos y gráficos, textos y organigramas, e incluso poder insertar un clip multimedia o de video.



FUENTE: <https://www.google.com/search?client=opera&biw=755&bih=835&tbn>. Fecha consultada: 26/02/18.

Ahora seleccionemos **Diseño de Objetos en Blanco**, para poder aprender como insertar diferentes objetos.



FUENTE: FOTOGRAFÍA PROPIA DE LA AUTORA

ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

A. Responde de forma clara las siguientes preguntas.

1. ¿Qué es Power Point?

2. ¿Qué es una diapositiva?

3. ¿Qué tipos de diseños se pueden utilizar en las diapositivas?

4. ¿Qué elementos se pueden utilizar en una presentación?

5. ¿Cuáles son los pasos para ingresar a Power Point?

B. En la siguiente sopa de letras descubre las palabras de la siguiente lista:

- 1. POWER POINT
- 2. DIAPOSITIVA
- 3. TEXTOS
- 4. VIDEO
- 5. DISEÑOS
- 6. OBJETOS
- 7. IMÁGENES
- 8. INSERTAR
- 9. CERRAR
- 10. ARCHIVO

D	A	D	G	J	L	Q	E	T	U	I
I	I	N	S	E	R	T	A	R	O	S
A	D	S	G	H	J	X	K	Ñ	P	O
P	O	W	E	R		P	O	I	N	T
O	Z	X	C	Ñ	V	B	K	L	Ñ	X
S	W	Q	S	D	O	F	G	H	J	E
I	E	R	T	Y	U	S	I	O	P	T
T	O	O	B	J	E	T	O	S	L	Ñ
I	Ñ	L	K	M	N	B	V	C	X	Z
V	A	D	E	H	O	E	D	I	V	B
A	B	C	F	G	I	K	J	Ñ	N	A

INSERTAR TEXTOS

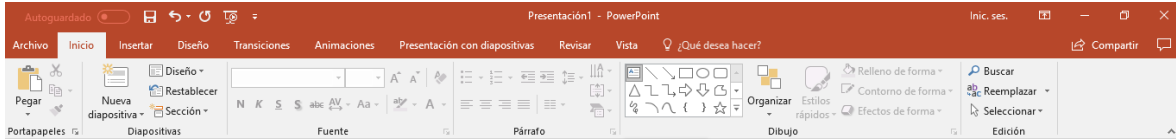
Teniendo nuestra diapositiva en blanco, la forma más sencilla de insertar textos es la siguiente:

Desde el menú **Insertar/Cuadro de texto**



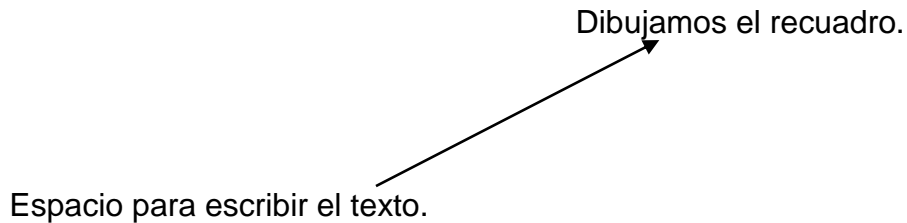
O bien desde el botón **Cuadro de Texto de la Barra de Herramientas** que aparece en la parte de **Inicio**.

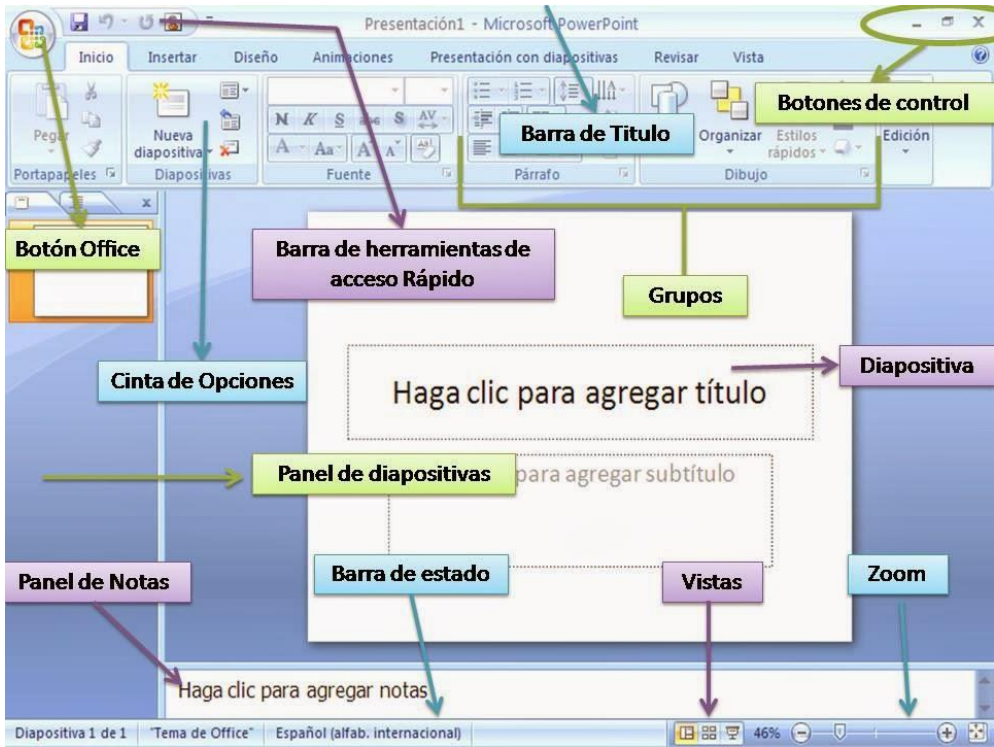
FUENTE: FOTOGRAFÍA PROPIEDAD DE LA AUTORA



Se debe dibujar con el mouse el espacio para el cuadro de texto y nos mostrará luego el espacio donde podremos escribir nuestro texto.

FUENTE: FOTOGRAFÍA PROPIEDAD DE LA AUTORA

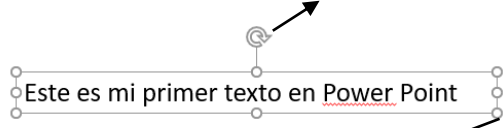




FUENTE: <https://www.google.com/search?client=opera&biw=755&bih=835&tbm>. Fecha consultada: 26/02/18.

Una vez ingresado el texto, se puede mover o cambiar el tamaño del recuadro arrastrando cualquiera de los vértices. También se puede girar utilizando el botón especial que aparece en la parte superior del recuadro.

Botón para girar el texto.



Vértices para cambiar tamaño.



FUENTE: <https://www.google.com/search?client=opera>. Fecha consultada: 26/02/18.

Ya que tenemos el texto en la posición ideal, podemos cambiar, tipo, tamaño, color de letra de la forma que se realiza en los programas que ya conoces,

Puedes insertar la cantidad de cuadros de textos que desees.

INSERTANDO IMÁGENES

Una vez ingresado el texto, ahora aprenderemos a cómo insertar imágenes.

El proceso es bien sencillo y podrás insertar todo tipo de imágenes, las prediseñadas que nos presenta Power Point, puedes tener tus propias imágenes o incluso puedes bajar imágenes de Internet o escanear tus fotos y agregarlas a tus diapositivas.

Los pasos son los siguientes:

a) Desde el menú **Insertar/Imagen**



FUENTE: FOTOGRAFÍA PROPIEDAD DE LA AUTORA

Cuando ya tenemos nuestra imagen en nuestra diapositiva, al igual que el texto, la podremos mover de lugar, cambiarle de tamaño y también girarla.

También podremos cambiar color, tonalidades, brillo, eso haciendo uso de la barra de herramientas de imagen que aparece automáticamente cuando insertamos una imagen.

INSERTAR MÁS DIAPOSITIVAS

Cuando realizamos presentaciones, una diapositiva NO es suficiente, por lo tanto, tendremos la necesidad de insertar más diapositivas. El proceso es bien sencillo y recuerda que antes de hacer una presentación es importante planificarla y así sabrás la cantidad de diapositivas que utilizaras.

Los pasos que seguir son los siguientes:

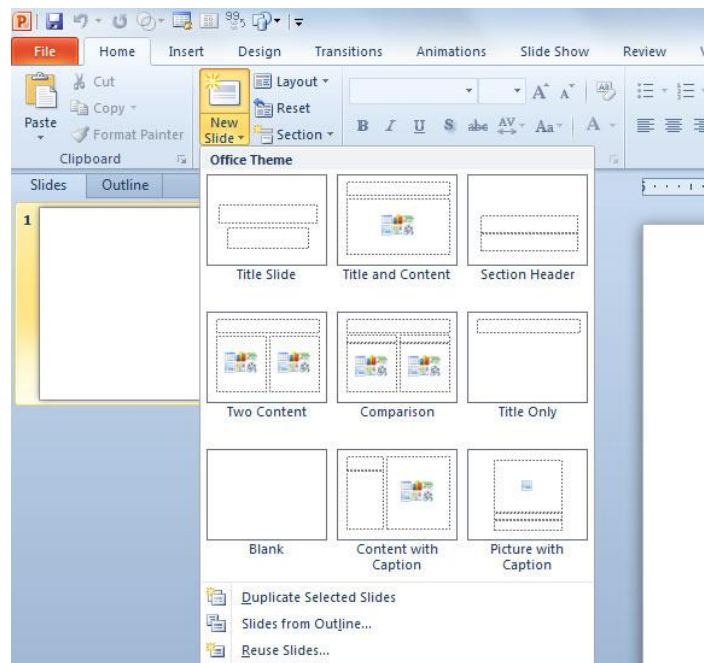
a) Desde el menú **Insertar/Nueva Diapositiva**



FUENTE: FOTOGRAFÍA PROPIEDAD DE LA AUTORA

b) Presionando desde el teclado presionando **Ctrl+I**

Como podremos ver en las siguientes imágenes, en una insertamos una nueva diapositiva y en la otra dos.



FUENTE:<https://www.google.com/search?client=opera&biw=755&bih=835&tbn>. Fecha consultada:26/02/18.

Recuerda que no hay límite para insertar diapositivas, por lo que tus presentaciones pueden ser tan extensas como quieras, pero toma en cuenta que, si planificas bien, no necesitarás demasiadas.

Ahora ya sabemos ingresar: textos, imágenes y nuevas diapositivas.

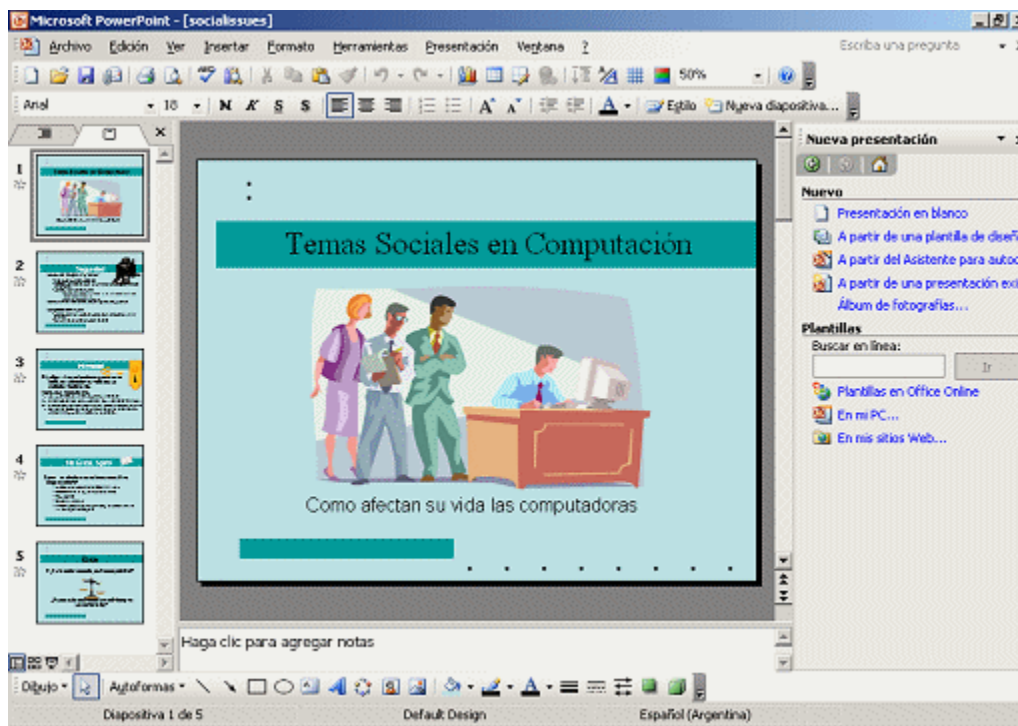
Ahora será mucho más fácil poder seleccionar cualquiera de los diseños que presenta Power Point y solo llenarlos con la información e imágenes necesarias.

Si quieres modificar alguna diapositiva, basta con seleccionar y automáticamente la tendrás enfrente.

VIENDO MI PRESENTACIÓN

Para poder ir viendo cómo va quedando la presentación, podemos hacerlo de estas maneras:

- a) Desde la barra inferior presionar el icono **Presentación en diapositivas**.



FUENTE:<https://www.google.com/search?q=IMAGENES+PRESENTACION+DIAPOSITIVAS>. Fecha Consultada:26/02/18

Presionando desde el teclado la tecla **F5**.

Y para cambiar basta con dar un **click** con el mouse o **las flechas**, para salir Esc.

ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

EJERCICIO NO. 1

A. Ingresa a Power Point y realiza una diapositiva como la siguiente:



FUENTE: FOTOGRAFÍA PROPIEDAD DE LA AUTORA

Ahora guarda tu archivo con el nombre **Ejer Ppoint A**

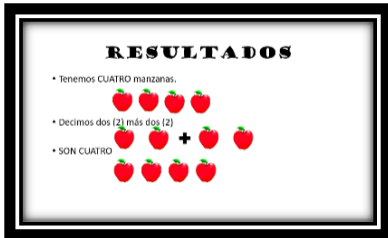
B. Ingresa a Power Point y realiza una presentación que contenga las siguientes diapositivas.



FUENTE: FOTOGRAFÍA PROPIEDAD DE LA AUTORA

Ahora guarda tu archivo con el nombre **Ejer Ppoint B**

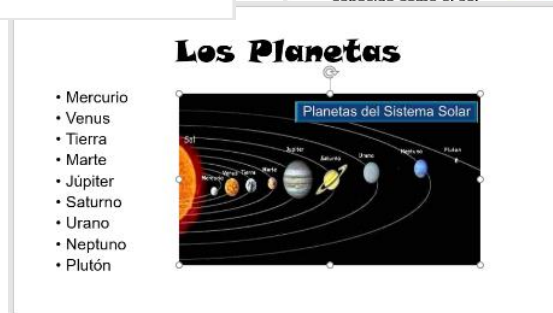
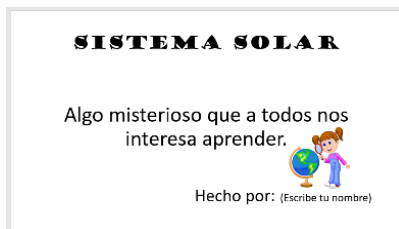
C. Ingresa a Power Point y realiza una presentación como la siguiente:



FUENTE: FOTOGRAFÍA PROPIEDAD DE LA AUTORA

Ahora guarda tu archivo con el nombre **Ejer Ppoint C**

D. Ingresa a Power Point y realiza una presentación que contenga las siguientes diapositivas.



FUENTE: FOTOGRAFÍA PROPIEDAD DE LA AUTORA

Ahora guarda tu archivo con el nombre **Ejer Ppoint D**

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Colección Amiguitos. (2005). El ABC de la Computación Escolar. Lima, Perú: Corporación Editora Chirre S.A.
- López de Aldana, R. (2011). Paquetes de Software 2. Guatemala: XL Publicaciones.
- Mannino, M. (2007). Administración de Base de datos. México: McGraw-Hill Interamericana.
- Stallings, W. (2006). Organización y Arquitectura de Computadores. España: Pearson Educación S.A.
- Villazán Olivares, F. J. (2010). Informática I. Hidalgo, México: Universidad Michoacana.

4.3 Sistematización

El 01 de septiembre del año dos mil diecisiete, llegué después de tener la oportunidad de tener una entrevista con el alcalde municipal observar varios establecimientos y sus necesidades a las instalaciones de la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa, con el propósito de entrevistarme con el señor Director el Licenciado Sergio Lizandro Acajabón Marroquín, que a primera vista tuve la oportunidad de observar que era una persona que tenía como valor principal la amabilidad, respeto y colaboración, así también estuvieron los docentes a quienes el Director les indico que estaba presente allí para realizar un proyecto(...)

Al inicio se encontraron algunos contratiempos con algunos miembros de la comunidad educativa, especialmente los más antiguos de la escuela porque creían que nunca alguien había visitado la institución para realizar un proyecto, entonces consideraban que sería solamente era una ilusión; indicaron que después de la evaluación de las necesidades ellos aportarían algunas ideas que serían necesarias, sin embargo con el pasar de los días se pudo sentir el apoyo y el cambio de actitud de todos los que estaban involucrados en los procesos(...)

...Al finalizar la evaluación institucional, se realizó una reunión con todos los miembros antiguos de la escuela para revisar el diagnóstico y las propuestas de proyectos que se creían necesarios para todos los miembros de la comunidad educativa (...)

Fue muy gratificante saber que el proyecto que se había observado al inicio con el pasar del tiempo los docentes se incluían en el aspecto de proporcionar información, el proyecto se dio a conocer ,en ese momento se les indico que tenía como objetivo principal la elaboración de una “Guía de Implementación de Tecnología dirigida a estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa”; el cual como objetivo específico también se encontraba la posibilidad de solicitar por donación un lote de computadoras para poder abrir el salón de computación todos los presentes mostraron su agradecimiento(...)

A nivel personal, me fue muy gratificante compartir con toda la comunidad educativa con diferentes condiciones, sociales, culturales académicas y su forma de expresar valores y principios cada uno de ellos en apoyo con el proyecto para su institución.

En lo técnico he tenido la oportunidad de poner en práctica todo lo aprendido durante mi formación académica, el poder convivir con los demás y a la vez poder tener detallados todos los procesos que se llevaron a cabo durante todo este tiempo me sirvieron de apoyo para que el avance sea conforme la ruta que estaba establecida; me puede dar cuenta que la carrera Humanidades tiene su nombre porque como epesista fue satisfactorio trabajar en mejoras para el ser humano que en esta ocasión eran niños que son el futuro de nuestro país, mis conocimientos, investigaciones, el ser sistemática me proporcionó la facilidad de llevar el orden en todo lo que conllevó este proyecto.

Esta experiencia le da más sentido a mi profesión y a los ejercicios que de ella espero realizar. La verdad, es que en ocasiones resultó riesgoso por la inexperiencia de trabajar en el campo de practica me sentí en algunas veces con los ánimos cabizbajos sin embargo el apoyo de Dios, de mi familia, de mi asesora y de todos los miembros de la comunidad educativa que en su momento me brindaron una mano de ayuda me hicieron levantar mis ánimos día con día.

De esa manera es como puedo hoy decir que el proyecto fue un éxito y principalmente será una herramienta esencial para el aprendizaje de los niños de la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa.

4.3.1 Actores

- Comunidad
- Director
- Docentes
- Epesista

4.3.2 Acciones

- Entrevista
- Observación
- Planificación
- Capacitación
- Elaboración de guía
- Solicitudes para equipo de cómputo

4.3.3 Resultados

- Se elaboró una Guía de Implementación de Tecnología para poder ser utilizada por los estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelameitno Santa Rosa.
- Se enviaron varias solicitudes a diferentes entidades solicitando equipo de cómputo.
- Se proporcionaron 60 guías a la Dirección de la Escuela para que sean utilizadas por los alumnos y docentes en el área que sea requerida.

4.3.4 Implicaciones

- Apoyo del Director de la Escuela
- Falta de interés de los docentes
- Motivación de los niños al proyecto

4.3.5 Lecciones aprendidas

Académico

- Se observó que la preparación académica recibida durante todo el tiempo que se requiere fue de provecho y significativa en el campo de acción.

Social

- Con respecto a la comunidad educativa se observó al inicio falta de interés por un porcentaje del mismo, sin embargo como avanzo el tiempo el apoyo se hizo notar en todas las actividades que se realizaban.

Económico

- En este aspecto se complicó en algunas ocasiones ya que el lugar estaba un poco distanciado y era complicado pero no imposible todo aquello que requería cuestión económica.

Político

- La Municipalidad de Santa Lucía Milpas Altas se mostró con la actitud de apoyo a toda actividad.

Profesional

- Todos los profesionales con los que se tuvo algún tipo de acercamiento mostraron su interés al proyecto a realizarse en la comunidad.

Actividades realizadas	Resultados obtenidos
Listar entidades que pueden proporcionar equipo de computación por medio de donación	Resultados positivos
Elaborar cronograma de actividades de capacitación	Resultados positivos
Elaborar Guía de implementación de Tecnología	Resultados positivos
Impartir capacitación a docentes del establecimiento	Resultados positivos
Proporcionar guías para docentes y alumnos	Resultados positivos
Donación de equipo de computación al establecimiento	Resultados positivos

Fotografías de evidencia implementación salón de computación

- a) Inicio de preparativos salón de computación
- b) Acto cívico y entrega de guía
- c) Presentación salón de computación
- d) Material didáctico salón de computación
- e) Talleres a docentes
- f) Talleres a alumnos
- g) Presentación salón de computación a padres de familia

Fotografías

a) Inicio de preprativos salón de computación.



Fuente: Fotografía propiedad autora

b). Acto Cívico y entrega de Guía de Implementación de Tecnología dirigida a docentes y alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa. Acto cívico realizado antes de la entrega del proyecto.



Fuente: Fotografía propiedad autora.

Palabras del Señor Director Sergio Lizandro Acajábón Marroquín. Para dar la bienvenida a Licenciada Mirna Cáceres Coordinadora Técnica Administrativa distrito 03-006 y Licenciada Sandra Esmeralda Rodríguez Estrada Coordinadora Facultad de Humanidades sede La Antigua Guatemala.



Fuente: Fotografía propiedad autora.

Presentación de guía por epesista; Licenciada Sandra Rodríguez Coordinadora Facultad de Humanidades sede Antigua; Licenciada Mirna Cáceres CTA. Distrito 03-006 y Profesor Sergio Lizandro Acajábón Marroquín director de la escuela.



Fuente: Fotografía propiedad autora.

c). Presentación de Salón de Computación

Entrega al Señor Director del Salón de Computación dotado de 10 equipos completos los cuales fueron donados ;para la mejor aplicación de la guía por alumnos y docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa” por la epesista Cándida Cristina Acajabón Torres.



Fuente: Fotografía propiedad autora.

e). Talleres a docentes

Talleres impartidos a los docentes sobre el uso de la Guía de Implementación de Tecnología y laboratorio de computación.



Fuente: Fotografía propiedad autora.

f). Talleres a alumnos

Talleres impartidos a los alumnos sobre el uso de la Guía de Implementación de Tecnología y el buen uso del laboratorio de computación.



Fuente: Fotografía propiedad autora.

g). Presentación salón de computación a padres de familia



Fuente: Fotografía propiedad autora.

Capítulo V: Evaluación del proceso

5.1 Evaluación plan de diagnóstico

La evaluación del plan de diagnóstico, se realizó utilizando la técnica de observación mediante el instrumento lista de cotejo para determinar si se cumplió con lo planteado en dicho plan.

Se alcanzaron todos los objetivos propuestos de acuerdo a la lista de carencias de ambas instituciones las cuales se socializaron con el Alcalde Municipal en la Institución Avaladora y el Director en la Institución Avalada.

5.2 Evaluación de la fundamentación teórica

La evaluación de la fundamentación teórica, se realizó utilizando la técnica de observación mediante el instrumento lista de cotejo.

La teoría presentada corresponde al tema en hipótesis acción tomando en cuenta abarcar todos los contenidos planteados, consultando fuentes bibliográficas correctas y citando de forma correcta utilizando sistema APA.

5.3 Evaluación del diseño del plan de intervención

La evaluación del diseño del plan de intervención, se realizó mediante la técnica de observación mediante el instrumento lista de cotejo.

El problema y la hipótesis acción fueron las correctas en el plan de intervención ya que los objetivos generales y específicos propuestos fueron alcanzados con éxito. La lista de carencia se socializo con el director del establecimiento para ver la prioridad de la problemática.

5.4 Evaluación de la ejecución y sistematización de la intervención

La evaluación de la ejecución y sistematización de la intervención, se evaluó utilizando técnica de observación mediante el instrumento lista de cotejo.

En conclusión la experiencia vivida fue enriquecedora en mi vida profesional, las personas involucradas en participar en el proceso de ejecución mostraron interés en cada proceso ejecutado, las lecciones aprendidas son enseñanzas para futuras intervenciones.

Capítulo VI: El voluntariado

Plan de voluntariado

1. Identificación

1.1. De la Institución

1.1.1. Nombre de la localidad: Santo Tomás Milpas Altas.
Santa Lucía Milpas Altas,
Sacatepéquez.

1.1.2 Dirección: El Astillero Portugués Santo
Tomás Milpas Altas.

1.2 Del Epesista:

1.2.1. Nombre: Cándida Cristina Acajabón Torres

1.2.2. Carné: 199995719

1.2.3. Sede estudiantil: Facultad de Humanidades, sede Antigua

1.3 Del Lapso de Ejecución: 15 días

2. Justificación:

La reforestación tiene como objetivo principal el poblar comunidades con la mayor cantidad posible de árboles tomando en cuenta la función que estos tienen al proveer de oxígeno al ser humano. Por ese motivo se tiene que concientizar sobre el cuidado y beneficios que los árboles les proporcionan. El ser humano debe reforestar y no deforestar y si lo hiciera pues tomar iniciativa de cambiar el daño que con toda la tala de árboles está causando a sus generaciones..

3. Objetivos:

3.1 Objetivo general:

- Reforestar un área comprendida en 1000mts². Ubicados en el caserío El Astillero Portugués Santo Tomás Milpas Altas, Santa Lucía Milpas Altas, Sacatepéquez.

3.2 Objetivos específicos:

- Gestionar 600 árboles para reforestar un área municipal que comprenda una extensión considerable.
- Contribuir a la sostenibilidad de medio ambiente en un área de Santo Tomás Milpas Altas que beneficie a toda la población del lugar.
- Motivar a los niños a reforestar e inculcarles lo importante que es mantener el medio ambiente.

Actividades:

- Gestión en varios viveros de donación de 600 arbolitos para reforestar el área del Astillero Portugués Santo Tomás Milpas Altas, Santa Lucía Milpas Altas, Sacatepéquez.
- Solicitud el permiso respectivo con el alcalde auxiliar de la aldea Santo Tomás Milpas Altas.
- Reforestación a cargo de los niños de la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa.
- Elaboración informe voluntariado.

Cronograma:

No.	Actividad	Junio 2018									
		09	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.	Gestión en varios viveros de donación de 600 arbolitos para reforestar el área del Astillero Portugués Santo Tomás Milpas Altas, Santa Lucía Milpas Altas, Sacatepéquez.										
2.	Solicitud el permiso respectivo con el alcalde auxiliar de la aldea Santo Tomás Milpas Altas.										
3.	Reforestación a cargo de los niños de la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa.										
4.	Elaboración de informe voluntariado										

5. Recursos

5.1 Humanos

- Alcalde Auxiliar
- Estudiantes
- Epesista

5.2 Institucionales

- Alcaldía Auxiliar
- Propietario del vivero

5.3 Técnicos

- Solicitudes

5.4 Materiales

- Azadón
- Pala
- Abre hoyos
- Carreta
- Camión
- Árboles

5.5 Financieros

- Actividades realizadas por epesista
- Donaciones

Informe de Voluntariado

Como epesista de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades de la Universidad San Carlos de Guatemala con sede de Antigua Guatemala; me veo en la obligación de devolver a la población guatemalteca proyectos que sean de beneficio y es por esa razón que realicé voluntariado de reforestación de área municipal.

Por medio de diagnóstico, observación determine que existe un área en la localidad de Santo Tomás Milpas Altas del municipio de Santa Lucía Milpas Altas del departamento de Sacatepéquez, en la cual es necesario reforestar ya que el área se caracteriza por ser fuente de cultivos, pero los vecinos del lugar están talando demasiado sin tomar medidas de devolución del vital beneficio que proporcionan los árboles. Por tal razón se determinó con el Alcalde Auxiliar de la localidad la necesidad de plantar estos árboles en dicho lugar.

Gestioné en varios viveros de la localidad la donación de árboles para reforestar; teniendo como resultado positivo la donación de 650 árboles que cubrirán un área de 1000 mts². dicha donación la recibí del vivero Andrea ubicado en la carretera que conduce a ciudad capital.

El día viernes 15 de junio inicie a las 7:30 la reforestación en compañía de alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa del municipio de Santa Lucía Milpas Altas, nos dirigimos al lugar ya con los árboles. Se plantaron los 650 árboles de ciprés considerando la distancia que debe existir entre cada árbol; para que su proceso de crecimiento sea el adecuado. Algunos habitantes del lugar se hicieron presentes a observar la actividad por lo que aproveche para indicarles que deben cuidar de los árboles por el gran beneficio que darán, para tener un medio ambiente agradable y poder contar con oxígeno para el futuro. El voluntariado fue un éxito en todos los aspectos que conlleva la realización de dicho proyecto. La sostenibilidad se la dará el guardián del lugar contratado por la Municipalidad.

Fotografías de evidencia de realización de voluntariado

- Entrega de 650 árboles por dueña del vivero.



Fuente: Fotografías propiedad autora.

- Presentación de donación árboles a Licda. Sandra Rodríguez Coordinadora Facultad Humanidades Sede Antigua Guatemala, asesora del proyecto.



Fuente: Fotografías propiedad autora

- Día de reforestación con alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa.



Fuente: Fotografías propiedad autora.

- Reforestación con niños de la Escuela Oficial Rural Mixta, Parcelamiento Santa Rosa.



Fotografías propiedad autora.

Conclusiones

- Se implementó un salón de computación para uso de docentes y alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa con la finalidad de brindarles la oportunidad para actualizar sus estrategias de enseñanza-aprendizaje.
- Se diseñó y redactó una Guía de Implementación de Tecnología dirigida a docentes y alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa; proporcionando 60 ejemplares de la misma a la escuela, para facilitar una educación actualizada y que el proyecto tenga sostenibilidad.
- Se impartieron talleres sobre el uso de la Guía de Implementación de tecnología y el funcionamiento del equipo de computación a los docentes y alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa, para asegurar la finalidad del proyecto.

Recomendaciones

- La Dirección de la Escuela del Parcelameinto Santa Rosa; debe comprometerse al cuidado y mantenimiento del equipo de computación para que funcione de la mejor manera para que los docentes y alumnos puedan tener siempre esta herramienta de aprendizaje.
- Las Guías de Implementación de Tecnología, deben ser utilizadas por los alumnos y docentes de una manera productiva, para alcanzar competencias enfocadas en el Curriculum Nacional Base (CNB), para que los conocimientos puedan ser aplicados en todas las áreas del nivel primario.
- Se le recomienda al Director y docentes darle sostenibilidad al proyecto aprovechando los nuevos conocimientos adquiridos en los talleres recibidos.

Referencias Bibliográficas

- Congreso de la República de Guatemala Decreto 12-2002. (s.f.). Código Municipal.
- Escuela Oficial Rural Mixta, Parcelamiento Santa Rosa. (2016). *Proyecto Educativo Institucional*.
- Ministerio de Educación . (s.f.). Curriculum Nacional Base. *Acuerdo Ministerial 35-2005*. Guatemala.
- Ministerio de Educación. (2005). *Curriculo Nacional Base Primaria*. Guatemala.
- Monge Nájera, Julián Méndez Estrada, Victor Hugo. (2006). En *El papel de la Computadora en la Escuela* (págs. 49,50). Costa Rica: Revista Educación.
- Municipalidad de Santa Lucía Milpas Altas.(2011). *Proyecto Desarrollo Municipal*. Guatemala.
- Villazán Olivarez, F. J. (2010). *Informática I*. Hidalgo: México.

APÉNDICE

- a) Plan de diagnóstico Municipalidad de Santa Lucia Milpas Altas. (pág. 123).
- b) Plan de diagnóstico Escuela Oficial Rural Mixta Parcelamiento Santa Rosa.
- c) Guía Institucional de diagnóstico de la Municipalidad de Santa Lucía Milpas Altas.
- d) Guía Institucional de diagnóstico de la Escuela Oficial Rural Mixta Parcelamiento Santa Rosa.
- e) Entrevista vecinos sector comunidad
- f) Entrevista municipalidad sector institución
- g) Entrevista municipalidad sector finanzas
- h) Entrevista municipalidad sector administrativo
- i) Entrevista municipalidad sector relaciones
- j) Entrevista vecinos sector comunidad
- k) Entrevista escuela sector institución
- l) Entrevista escuela sector finanzas
- m) Entrevista escuela sector administrativo
- n) Entrevista escuela sector relaciones
- o) Ficha observación municipalidad
- p) Ficha observación escuela
- q) Plan sostenibilidad laboratorio de computación
- r) Plan semanal taller maestros
- s) Plan semanal taller alumnos
- t) Evidencia lista de asistencia maestros
- u) Evidencia lista de asistencia alumnos
- v) Carta solicitud arboles voluntariado a vivero
- w) Carta solicitud de permiso voluntariado Alcaldía Auxiliar
- x) Carta solicitud alumnado Escuela Santa Rosa
- y) Cartas de solicitud de computadoras
- z) Fichas bibliográficas
- aa) Listas de cotejo evaluación del proceso

a) PLAN DE DIAGNÓSTICO

1. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN PATROCINANTE

1.1.1 Nombre de la institución: Municipalidad

1.1.2 Dirección: 2ª. Avenida y 3ª. Calle Zona 1 Municipio Santa Lucía Milpas Altas

1.1.3 Lugar: Santa Lucía Milpas Altas, Sacatepéquez

1.1.4 Tipo de institución: Servicios públicos

1.1.5 Población que atiende: 13,600 habitantes

1.1.6 Email: <http://www.munisantaluciamilpasaltas.gob.gt/>

1.1 DATOS GENERALES DEL PROYECTISTA

1.2.1 Nombre del proyectista: Cándida Cristina Acajabón Torres

1.2.2 Institución que representa: Facultad de Humanidades, Universidad San Carlos de Guatemala

1.2.3 Sección: La Antigua Guatemala

1.2.4 Teléfono del proyectista: 43653101 - 54832995

1.2.5 Correo electrónico: *candyscandys9@hotmail.com*

1.2.6 Dirección del proyectista: 2ª. Ave. 1-23 Zona 2, Santo Tomás Milpas Altas, Santa Lucía Milpas Altas, Sacatepéquez

2. TÍTULO

Diagnóstico de la Municipalidad de Santa Lucía Milpas Altas departamento de Sacatepéquez.

3. OBJETIVOS

3.1 OBJETIVO GENERAL

Elaborar diagnóstico general para detectar problemas financieros, educativos, curriculares, filosóficos, ambientales, políticos e institucionales que tiene la Municipalidad de Santa Lucía Milpas Altas.

3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Observar de qué manera funciona la Municipalidad de Santa Lucía Milpas Altas.
- Determinar las fuentes de ingreso y la manera correcta de distribuirlas.
- Determinar el profesionalismo del personal de la institución.
- Investigar las condiciones de la estructura administrativa.
- Aplicar técnicas, instrumentos como recurso de guía para la obtención de información que muestren las carencias y necesidades en cada sector.
- Analizar cada una de las carencias y debilidades que se encuentren en la municipalidad y a partir de ellas iniciar la selección del problema que se necesita resolver.

4. JUSTIFICACIÓN

Es necesario realizar el diagnostico ya que se pretende determinar la situación en la que se encuentra actualmente la Municipalidad de Santa Lucía Milpas Altas, tanto en condiciones de infraestructura, ambiente y otras áreas específicas que de alguna u otra forma influyen directamente en la calidad de servicio a la población. Y el buen uso de los recursos financieros que reciben del gobierno y la población. Es necesario hacer mención que el diagnostico se hace no solo con la finalidad de identificar las situaciones precarias, sino de identificar los aspectos positivos con los que se cuenta y a partir de ello seguir fortaleciendo o mejorando dichos aspectos.

5. ACTIVIDADES:

- Diseñar instrumentos para obtener datos de la institución.
- Aplicar documentos elaborados que sean necesarios.
- Análisis de documentos.
- Fotografías de la municipalidad y de la comunidad.
- Solicitar y aplicar entrevistas con las autoridades ediles de la comunidad.
- Aplicar cuestionarios con información de los IX sectores.
- Revisar, organizar y analizar información obtenida.
- Redactar informe final.

6. RECURSOS

- Guía de sectores
- Fichas de entrevista y observación
- Entrevistas

Institucionales: Municipalidad de Santa Lucía Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez

Humanos: Alcalde Municipal, Consejo Municipal, empleados municipales, líderes comunitarios y proyectista.

Materiales: computadora, FODA, hojas, lapiceros, cámara fotográfica.

7. EQUIPO DE INVESTIGACIÓN

- Proyectista

8. CRONOGRAMA

No.	Actividad	JULIO 2017										
		03	04	05	06	07	10	11	12	13	14	
1.	Diseñar instrumentos para obtener datos de la institución	■	■									
2.	Aplicar documentos elaborados que sean necesarios			■								
3.	Análisis de documentos				■							
4.	Fotografías de la municipalidad y de la comunidad				■							
5.	Solicitar y aplicar entrevistas con las autoridades ediles de la comunidad					■	■					
6.	Aplicar cuestionarios con información de los IX sectores					■	■					
7.	Revisar, organizar y analizar información obtenida							■				
8.	Redactar informe final								■	■	■	■

9. EVALUACIÓN

- Lista de cotejo

b.) PLAN DE DIAGNÓSTICO

1. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN PATROCINANTE

1.1.1 Nombre de la institución: Escuela Oficial Rural Mixta

1.1.2 Dirección: Parcelamiento Santa Rosa, municipio de Santa Lucía Milpas Altas.

1.1.3 Lugar: Santa Lucía Milpas Altas, Sacatepéquez

1.1.4 Tipo de institución: Oficial

1.1.5 Población que atiende: *200 alumnos*

1.1.6 *Email:* Sin evidencia

1.2 DATOS GENERALES DEL PROYECTISTA

1.2.1 Nombre del proyectista: Cándida Cristina Acajabón Torres

1.2.2 Institución que representa: Facultad de Humanidades, Universidad San Carlos de Guatemala

1.2.3 Sección: La Antigua Guatemala

1.2.4 Teléfono del proyectista: *43653101 - 54832995*

1.2.5 Correo electrónico: *candyscandys9@hotmail.com*

1.2.6 *Dirección del proyectista: 2ª. Ave. 1-23 Zona 2, Santo Tomás Milpas Altas, Santa Lucía Milpas Altas, Sacatepéquez*

2. TÍTULO

Diagnóstico Institucional de la Escuela Oficial Rural Mixta, Parcelamiento Santa Rosa municipio de Santa Lucía Milpas Altas, Sacatepéquez.

3. OBJETIVOS

3.2 OBJETIVO GENERAL

Elaborar diagnóstico general para detectar problemas financieros, educativos, curriculares, filosóficos, ambientales, políticos e institucionales que afectan al centro educativo para problematizar uno de ellos y de esa manera darle solución.

3.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Observar de qué manera funciona la Municipalidad de Santa Lucía Milpas Altas.
- Determinar las fuentes de ingreso y la manera correcta de distribuirlas.
- Determinar el profesionalismo del personal de la institución.
- Investigar las condiciones de la estructura administrativa.
- Aplicar técnicas, instrumentos como recurso de guía para la obtención de información que muestren las carencias y necesidades en cada sector.
- Analizar cada una de las carencias y debilidades que se encuentren en la municipalidad y a partir de ellas iniciar la selección del problema que se necesita resolver.

4. JUSTIFICACIÓN

Es necesario realizar el diagnóstico ya que se pretende determinar la situación en la que se encuentra actualmente la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa, tanto en condiciones de infraestructura, ambiente y otras áreas específicas que influyen al ambiente agradable del alumnado. De la misma manera determinar las fuentes económicas que posee y el buen funcionamiento de los mismos. Es necesario hacer mención que el diagnóstico se hace no solo con la finalidad de identificar las situaciones precarias, sino de identificar los aspectos positivos con los que se cuenta y a partir de ello seguir fortaleciendo o mejorando a base de un proyecto sostenible a la comunidad educativa.

5. ACTIVIDADES:

- Diseñar instrumentos para obtener datos de la institución
- Aplicar documentos elaborados que sean necesarios
- Análisis de documentos
- Fotografías de la municipalidad y de la comunidad
- Solicitar y aplicar entrevistas con las autoridades ediles de la comunidad
- Aplicar cuestionarios con información de los IX sectores
- Revisar, organizar y analizar información obtenida
- Detallar la filosofía de la institución.
- Determinar fuentes de ingresos de la institución.
- Establecer las condiciones curriculares del centro educativo
- Redactar informe final

6. RECURSOS

- Guía de sectores
- Fichas de entrevista y observación
- Entrevistas

Institucionales: Municipalidad de Santa Lucía Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez

Humanos: Alcalde Municipal, Consejo Municipal, empleados municipales, líderes comunitarios y proyectista.

Materiales: computadora, FODA, hojas, lapiceros, cámara fotográfica.

7. EQUIPO DE INVESTIGACIÓN

- Proyectista

8. CRONOGRAMA

No.	Actividad	AGOSTO 2017									
		03	04	05	06	07	10	11	12	13	14
1.	Diseñar instrumentos para obtener datos de la institución.										
2.	Aplicar documentos elaborados que sean necesarios.										
3.	Análisis de documentos										
4.	Fotografías de la municipalidad y de la comunidad										
5.	Solicitar y aplicar entrevistas con las autoridades ediles de la comunidad										
6.	Aplicar cuestionarios con información de los IX sectores										
7.	Revisar, organizar y analizar información obtenida										
8.	Detallar la filosofía de la institución.										
9.	Determinar fuentes de ingresos de la institución.										
10.	Establecer las condiciones curriculares del centro educativo										
11.	Redactar informe final										

9. EVALUACIÓN: Lista de cotejo

**c.) GUIA DE ANÁLISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL PARA EL DIAGNÓSTICO
DE LA INSTITUCIÓN PATROCINANTE
SECTOR I COMUNIDAD**

2. Área geográfica

a. Localización

“El Municipio Santa Lucia Milpas Altas se encuentra localizado en la región V o Central de Guatemala pertenece al departamento de Sacatepéquez con coordenadas geográficas en latitud de 14° 34´35’ y longitud de 90°40’40, a una altura que oscila entre 1970 metros sobre el nivel del mar.

La distancia de la cabecera departamental es de 8 kilómetros y de la ciudad capital de 35 kilómetros. Su extensión territorial es de 19 kilómetros cuadrados.

Colinda al norte con San Lucas Sacatepéquez, San Bartolomé Milpas Altas, Sur Magdalena Milpas Altas y Antigua Guatemala (Sacatepéquez) este Villa Nueva Guatemala, Oeste Antigua Guatemala y San Bartolomé Milpas Altas (Sacatepéquez). Su extensión territorial es de 12 Km².”(Proyecto Desarrollo Municipal, 2011, pág. 8)

b. Tamaño

El área aproximada es de 19 Km². Su nombre geográfico oficial es Santa Lucía Milpas Altas..

c. Clima

Según la clasificación de zonas de vida por el sistema Holdrige, el municipio de Santa Lucia Milpas Altas se encuentra ubicado en un bosque húmedo montañoso central bajo Sub-tropical, cuyo símbolo es: BH-MB que indica que las condiciones son las siguientes: El patrón de lluvia varía entre 1400 mm y 1499 mm. Como promedio de 1449 mm/año y la temperatura varía entre 13-15.5 grados c. La Evapotranspiración potencial media es de 0.75 mm/día. La topografía es variable y tiene una elevación de 1,550 metros sobre el nivel del mar.

Las condiciones climáticas del municipio favorece el cultivo de hortalizas que necesitan condiciones especiales para su producción. El municipio posee una zona de vida marcada por el bosque húmedo montañoso central bajo sub-tropical, sin

embargo las características físicas como la temperatura y la humedad han cambiado por la alta deforestación ocasionando temperaturas cálidas y ambientes secos en la época seca.” (Proyecto Desarrollo Municipal, 2011, pág. 34)

d. Recursos naturales

Los recursos naturales del municipio se caracterizan por la vocación del suelo, el cual es de uso forestal. La intensidad de uso de la tierra, es de 20% sobre utilizado, 10% sub utilizado y 70% con uso correcto. En cuanto a la gestión integrada del recurso hídrico, existe un reglamento de uso de agua el cual se encuentra en fase de modificaciones.

“**Suelos:** De acuerdo con la clasificación de reconocimiento de los suelos de Guatemala de Simmons, indica que, para el municipio de las series de suelos presentes en Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez son:

- Serie de suelos Alotenango (Al): son suelos excesivamente drenados, característico de lugares inclinados a muy inclinados, es decir de alta pendiente, el color va de café oscuro a café muy oscuro de consistencia suelta, fertilidad regular, textura franca arenosa y de erosión alta. La profundidad de estos suelos está entre los 25 a50 cm de espesor.
- Serie de suelos Cauque, (Cq): ceniza volcánica pomácea de color claro, pertenecientes a relieves ondulados a fuertemente inclinados, poseen drenaje interno muy bueno son de color café muy claros de textura franco arcillosa y profundidad de 75cm.” (Proyecto Desarrollo Municipal, 2011, pág. 33)

3. Área histórica

a. Primeros pobladores

El municipio como tal, fue establecido en el año de 1824 con el nombre de «Santa Lucía Milpas Altas» en honor a Santa Lucía. El municipio adoptó el nombre de «Milpas Altas» por qué el área que ocupa así se conocía desde que pertenecía a la Capilla de Santa Cruz que tenían a su cargo los dominicos desde el siglo XVI. No se tienen conocimientos exactos sobre el fundador del municipio, pero se ha reportado que habría sido Francisco de Monterroso el que fundó el municipio en

1824. En el municipio no se habla ninguna lengua indígena, aunque de acuerdo a los archivos de la República, a mediados del XX aún se hablaba la lengua kakchikel.

Santo Tomas Milpas Altas, se cree que los primeros habitantes procedían de los municipios: Magdalena Milpas Altas, Villa Nueva, Amatitlán y en menor escala de otros lugares del interior de la República. No se encuentran rasgos de algún grupo étnico en forma definida, no se habla idioma maya, ni se visten traje típico. Por algún tiempo Santo Tomas era la cabecera municipal, pero por razones políticas, paso a formar parte del municipio de Santa Lucia Milpas Altas y esta se constituye como cabecera.

La aldea la libertad ubicada al noreste del municipio, tiene una extensión territorial de 4 kilómetros cuadrados en terrenos inclinados. Para el año 1944 el presidente Jorge Ubico la adjunta a Santa Lucia Milpas Altas. Los primeros habitantes de esta aldea fueron personas que procedían del departamento de Chimaltenango, paulatinamente se fue poblando con otros emigrantes que venían de varios lugares del interior de la República.

b. Poblado

Santa Lucia Milpas Altas para el año 2002 contaba con 10,126 habitantes, de los cuales 5,028 son hombres constituyendo el 49% de la población y 5,098 mujeres con un porcentaje de 51%. El 84.36% de la población es urbana y el 15.54% (INE, 2002). Datos proporcionados por la Oficina Municipal de Planificación establecen que actualmente el municipio cuenta con 13,600 pobladores.

c. Religión

El mayor porcentaje de población profesa culto católico, sin embargo se hace presente también culto evangélico en varios lugares poblados del municipio, siendo esta en menor cantidad que la católica. No existe traje típico.

d. Lugares de orgullo local

No cuenta con atractivos turísticos, sin embargo por las características físicas del municipio y la gran cantidad de recursos naturales posee un potencial alto para el ecoturismo y senderismo existe una mínima por la cual podrían crearse mediante la generación de actividades que rehabiliten el casco urbano y mejor manejo de aspectos de equipamiento y mobiliario urbano en la carretera hacia la Antigua donde se ubican gran número de comercios de artesanías, estableciendo un corredor artesanal y construcción del mercado de Santa Lucia Milpas Altas con área para venta de productos de consumo diario y área de artesanías en Plazuela de Santa Lucía y Parque de Santo Tomas.

4. Área política

a. Gobierno local

El Gobierno municipal tiene como máximo representante al Alcalde y su corporación municipal, quienes son los encargados dirigir las acciones encaminadas a mejorar el nivel de vida de los pobladores.

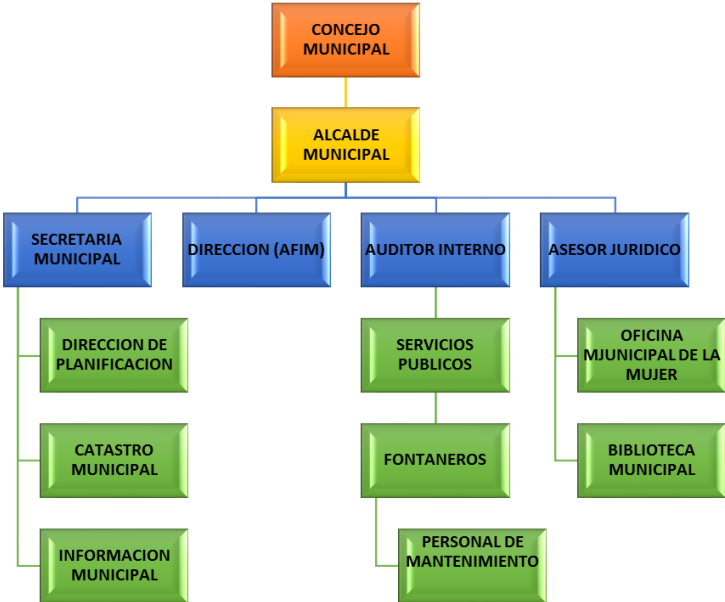
Integrantes del Concejo Municipal

Alcalde Municipal:	José Demetrio Amalio Acajabón García
Síndico I:	Manuel Humberto Aragón Úbeda
Síndico II:	José Ismael García
Síndico Suplente:	Eduardo Meza Paniagua
Concejal I:	Julio Francisco Guzmán Rompiche
Concejal II:	Leonel Muralles Pirir
Concejal III:	José Armando Salazar Herrera
Concejal IV:	Silvia Esperanza Chávez Gonzáles

“El Concejo Municipal es electo popularmente, está en funciones durante cuatro años, conformado por comisiones, para administrar el municipio, con autonomía, fondos propios y transferencias del Gobierno Central.

Los fondos para el presupuesto municipal se obtienen mediante: el situado constitucional, fondos de los concejos de desarrollo, fondos propios o sectoriales, Ingresos privativos, renta de activos, tasa municipal.” (Proyecto Desarrollo Municipal, 2011, pág. 61)

b. Organización administrativa



c. Organizaciones comunitarias

El Municipio de Santa Lucía Milpas Altas, Dentro de los comités inscritos legalmente que se encuentran en el municipio se mencionan: Comités Comunitarios de desarrollo (COCODES) en cuando ellos hacen las prevenciones indicadas para distintos proyectos, de los cuales cada integrante son electos en asamblea general de las comunidades. La municipalidad es el ente que brinda su aval para la legalización de dichos comités, siendo estos los encargados de detectar y priorizar las necesidades de sus comunidades y presentar a la municipalidad las necesidades de proyectos.

5. Área social

a. Ocupación de los habitantes

“Entre las actividades productivas que generan más empleo a nivel local, se encuentra la agricultura, la industria manufacturera y comercio. En el territorio se encuentran varias industrias que contratan personal local para el desarrollo de actividades, sin embargo este porcentaje es bajo y gran número de sus empleados provienen de la capital.

En relación a los objetivos del milenio en este rubro, se tendrá que analizar por separado ya que no existen datos actuales que reflejen la situación real del municipio en este contexto, ya que según el censo del 2002 realizado por el INE, únicamente una persona no tenía trabajo, esto nos coloca frente al razonamiento, que de ser cierta la aseveración, el índice de pobreza extrema tendría que ser menor; así mismo los participantes en el taller participativo realizado en 2010 expresaron que no era así, que existe gente que no tiene empleo, que hay personas sub empleadas, o que no están percibiendo el salario mínimo.

En cuanto a migración la población viaja hacia la capital, La Antigua Guatemala o San Lucas Sacatepéquez por motivos laborales, así mismo familiares de pobladores han viajado hacia Estados Unidos en busca de mejores oportunidades, sin poder establecer un dato de lo que se percibe en el municipio por remesas familiares.

La relación empleo población para Santa Lucia Milpas Altas se encuentra en 25.15% sin embargo no toda la población cuenta con un empleo a lo que se debe agregar la calidad de los mismos y los bajos salarios. Para el cumplimiento de la meta de lograr el empleo pleno, y productivo con equidad de género y edades se deben implementar programas y proyectos que generen nuevas fuentes de empleo, los cuales cubran la demanda cualitativa y cuantitativamente.

La población del municipio en el año 2002 está en un noventa y nueve punto veintitrés por ciento desempeñándose con algún tipo de trabajo, y tasa de desocupación es relativamente baja, pero, según el mapeo participativo estas cifras no son reales, ya que no hay fuentes de trabajo en el municipio, es importante

señalar que la mano de obra calificada es escasa, esto debido a que no hay en el territorio oportunidades de capacitación, no existen institutos, ni instituciones que se dediquen a la tecnificación de la población económicamente activa. La economía está basada fundamentalmente en servicios de agricultura con un 31.40% del total de la población económicamente activa. Seguido de la industria manufacturera y el comercio.” (Proyecto Desarrollo Municipal, 2011, pág. 45)

b. Producción, distribución de productos

Mercado de trabajo

Como se expuso en el apartado dedicado al empleo, un volumen bastante significativo del empleo de los pobladores del municipio lo generan el empleado privado y el autoempleo. Estas características seguramente están determinadas por su dedicación al comercio y algunas otras actividades productivas.

No cuentan con un mercado municipal donde poder comercializar sus productos, los cuales deben llevar a la cabecera municipal. Las verduras son para comercio local, departamental, nacional e internacional. No se observa que existan beneficios compartidos de la actividad productiva que eleven los estándares de vida de la colectividad. Razón por la cual se detecta la necesidad de desarrollar programas que potencialicen sus condiciones geográficas, culturales e históricas de su entorno.

Principales Mercados.

Santa Lucia Milpas Altas no cuenta con mercado municipal por lo que la mayor parte de artículos de primera necesidad y canasta básica son adquiridos en los súper mercados o mercado de la cabecera departamental. Los comercios locales tienen la misma dinámica y de ahí son llevados para comercializarlos en las muchas tiendas que existen en todas las zonas de la cabecera municipal de Santa Lucia Milpas Altas.

Mercado de productos

La venta de productos de agricultura que se producen en el municipio también son llevados a La Antigua Guatemala para venderlos, ya sea a por mayor o por menor, al por mayor es a través de venta con revendedores o abastecedores de hoteles y

restaurantes de la Antigua Guatemala así como comerciantes que vienen de la terminal de la ciudad capital y Chimaltenango, y por menor con los compradores que asisten a dicho mercado y que en su mayoría son vecinos o proveedores de restaurantes locales.

Tiendas y/o negocios de venta especializada

Destaca en el municipio la existencia de pequeñas empresas de venta de productos de primera necesidad, panaderías, ferreterías y farmacias. Las empresas del municipio son aquellas que se dedican a la elaboración y exportación de muebles artesanales y hierro forjado.

c. Agencias educacionales

La población en edad escolar en los niveles de preprimaria, primaria, básicos y diversificado es atendida en un 52.93%, en 87.88%, 60.70%, y en un 18.97% respectivamente. El nivel diversificado es el que tiene un mayor déficit de acceso por lo que la población debe acudir hacia la Antigua Guatemala o San Lucas en busca de centros educativos que impartan carreras. Los niveles de preprimaria y básico deben ser atendidos para poder aumentar el porcentaje de cobertura ya que ambos se encuentran por debajo del 75%.

La cobertura educativa no garantiza la calidad de educación, la cual se ve afectada por diversos factores tales como la capacidad del maestro, voluntad por impartir clases, instalaciones y servicios, así como factores personales de los alumnos, economía de los padres, salud, cultura entre otros.

Tasa de Promoción

La tasa de promoción en el nivel primario ha aumentado en un 5.53% del año 2005 al 2008, el mayor crecimiento se ha dado a en el nivel básico con 25.26%, nivel diversificado 7.61%. (MINEDUC, 2008) Tan Solo el 15.5% de la población total es analfabeta, esto se debe gracias a que toda la población urbana y el acceso de sus habitantes a este servicio básico. El 41.76% de la población está compuesto por niños de edad escolar comprendidos entre los

0 a 14 años de edad y el 9.98% pertenece al grupo de edad de 15 a 19 años. El Municipio cuenta con los siguientes centros educativos.

Niveles de Educación:

Santa Lucía Milpas Altas

Escuela Oficial Urbana Mixta
Escuela oficial de Párvulos
Colegio Vida y Esperanza
Liceo Santa Lucía
Guardería Municipal
Instituto de Enseñanza Media Por Cooperativa
Instituto Diversificado Municipal

Santo Tomás Milpas Altas

Escuela Oficial Urbana Mixta
Escuela oficial de Párvulos
Colegio Angélico Melotto
Colegio Cristiano Saber y Gracia
Instituto de Enseñanza Media Por Cooperativa
Instituto Nacional de Educación Básica
Instituto Tecnológico

Aldea la Libertad

Escuela Oficial Urbana Mixta
Escuela Oficial de Párvulos

Aldea Santa Rosa

Escuela Oficial Urbana Mixta
Escuela Oficial de Párvulos
ENEF

d. Agencias de salud

“Según el Ministerio de Salud pública durante en 2008 la cobertura fue del 100% el cual fue atendido por todos los servicios de salud. Sin embargo de acuerdo al mapeo participativo la cobertura es del 50%, ya que existen debilidades en cuanto medicamento, equipamiento y personal especializado. Se cuenta con dos puestos de salud tipo “B”, se cuenta con un edificio nuevo para función de Centro de Salud del municipio posee el servicio de ambulancia. Cuenta con servicio de 22 ambientes

destinados a clínicas, oficina y encamamiento, ubicado en el casco urbano. Además cuentan con 5 farmacias. Existen tres clínicas privadas, dos de ellas atendidas por médicos residentes en el municipio y la otra por un médico que atiende consultas varias veces por semana. “ (Proyecto Desarrollo Municipal, 2011, pág. 15)

e. Vivienda

Actualmente en el municipio existen 5 residenciales todas los habitantes son de otros lugares del país ya que el 70% de los pobladores de la comunidad tienen casa propia, con construcciones en los rangos de lo mínimo y básico para vivir con sus respectivos servicios, lo cual indica que la mayoría de los vecinos son originarios de la comunidad y que cuentan con casa propia. Dejando a un 30% de la población en diferentes condiciones como el alquiler o guardianías.

f. Transporte

El principal medio de transporte en el municipio lo constituye buses extraurbanos. El municipio cuenta con el inconveniente de no contar con transporte propio dependiendo de los buses que se conducen hacia Antigua Guatemala y la Capital. Para transportarse internamente en el municipio existen buses que prestan su servicio de Santa Lucía Milpas Altas a Magdalena Milpas Altas con una tarifa de Q.1.00 a Q.200. Otra forma de trasladarse es por medio de los moto taxis o automóvil propio.

g. Grupos religiosos

Se practican las religiones católica y evangélica, pero la de más arraigo y tradición es la católica siendo el 79% de la población. La fiesta titular tiene su influencia en la religión católica, se observa en la celebración de Feria Patronal en honor a la Virgen Santa Lucía celebrándose el 13 de diciembre. Observándose varias construcciones que habita la religión evangélica.

h. Costumbres y tradiciones

El mayor porcentaje de población profesa culto católico, sin embargo se hace presente también culto evangélico en varios lugares poblados del municipio, siendo esta en menor cantidad que la católica. No existe traje típico.

d. Feria Titular.

En Santa Lucia Milpas Altas son celebradas dos fechas importantes la primera: La Fiesta titular de Santa Lucia Milpas Altas es del 10 al 15 de diciembre en honor a la Virgen Santa Lucia. Y la segunda: La fiesta titular para Santo Tomas Milpas Altas es celebrada del 16 al 22 de diciembre en honor a Santo Tomas Apóstol.” (Proyecto Desarrollo Municipal, 2011, pág. 14)

Otras celebraciones

En la aldea La Libertad se realiza la celebración del 15 de agosto en honor a la Virgen de la Asunción, en el Parcela miento Santa Rosa el 28 de agosto en honor a Santa Rosa Lima. Santo Tomás Milpas Altas Apóstol Santo Tomás. Santa Lucía Milpas Altas Virgen Santa Lucía. La celebración en Santa Lucia y Santo Tomas, año tras año es el día del Corpus Cristi el cual se reviste de gran trascendencia dentro de los habitantes, aquí se participa en eventos religiosos, culturales y deportivos.

e. Comidas

El plato típico característico del lugar es el pepián.

COMUNIDAD
Carencias, fallas y deficiencias del sector I
1. Deficiente servicio de salud.
2. Ineficiente sistema de recolección de basura.
3. Deterioro del Medio Ambiente en cuestión de áreas boscosas por construcciones.
4. Falta de seguridad en horas de la noche, delincuencia en todos los lugares.

SECTOR II INSTITUCIÓN

1. Área geográfica

a. Ubicación

Departamento: Sacatepéquez

Municipio: Santa Lucía Milpas Altas

Dirección: 2ª. Avenida y 3ª. Calle Zona 1 Municipio Santa Lucía Milpas Altas

b. Vías de acceso

El municipio cuenta con entrada por la Antigua Guatemala y la Ciudad Capital. Dentro del municipio existen calles pavimentadas en su mayoría.

2. Área administrativa

a. **Tipo de institución:** Servicios públicos

b. **Distrito:** Distrito central.

3. Área histórica de la Institución

El municipio como tal, fue establecido en el año de 1824 con el nombre de «Santa Lucía Milpas Altas» en honor a Santa Lucía. El municipio adoptó el nombre de «Milpas Altas» por qué el área que ocupa así se conocía desde que pertenecía a la Capilla de Santa Cruz que tenían a su cargo los dominicos desde el siglo XVI. No se tienen conocimientos exactos sobre el fundador del municipio, pero se ha reportado que habría sido Francisco de Monterroso el que fundó el municipio en 1824. En el municipio no se habla ninguna lengua indígena, aunque de acuerdo a los archivos de la República, a mediados del XX aún se hablaba la lengua kakchikel.

Santo Tomas Milpas Altas, se cree que los primeros habitantes procedían de los municipios: Magdalena Milpas Altas, Villa Nueva, Amatitlán y en menor escala de otros lugares del interior de la República. No se encuentran rasgos de algún grupo étnico en forma definida, no se habla idioma maya, ni se visten traje típico. Por algún tiempo Santo Tomas era la cabecera municipal, pero por razones políticas, paso a formar parte del municipio de Santa Lucia Milpas Altas y esta se constituye como cabecera.

La aldea la libertad ubicada al noreste del municipio, tiene una extensión territorial de 4 kilómetros cuadrados en terrenos inclinados. Para el año 1944 el presidente Jorge Ubico la adjunta a Santa Lucia Milpas Altas. Los primeros habitantes de esta aldea fueron personas que procedían del departamento de Chimaltenango, paulatinamente se fue poblando con otros emigrantes que venían de varios lugares del interior de la República.

4. Área edificio

- a. **Área construida** 500 m². Con segundo nivel
- b. **Área descubierta** 100 m².
- c. **Estado de conservación** malo
- d. **Locales disponibles** el edificio no cuenta con locales disponibles.
- e. **Infraestructura** El edificio fue construido hace más de doce años y cuenta con tres niveles, salón de usos múltiples y en términos generales se encuentra en malas condiciones por el mal mantenimiento.

5. Área ambientes

- a. **Oficinas administrativas:** Cuenta con 12 oficinas administrativas para diferentes dependencias. .
- b. **Salón de usos múltiples:** Cuenta con un salón ubicado a un costado del Instituto de Enseñanza Media Por Cooperativa de la localidad con una capacidad para 300 personas.
- c. **Instalaciones deportivas:** Cancha polideportiva y cancha de papi fue.
- d. **Servicios sanitarios:** Estos servicios están separados por género, baños exclusivos para hombres y baños exclusivos para mujeres.

INSTITUCIÓN
Problemas, carencias, fallas y deficiencias del sector II
1. Instalaciones con poca iluminación y ambientes muy pequeños.
2. Falta de cumplimiento del Código Municipal.
3. Salón de usos múltiples malas condiciones.

SECTOR III FINANZAS

1. Fuentes de financiamiento

- a. **Presupuesto de la nación:** Según lo establece IVA paz, y el presupuesto 2014 aprobado por el congreso de la república.
- b. **Iniciativa privada:** La municipalidad percibe ingresos de pago de impuestos y arbitrios como los siguientes:
 - Cobro de licencias de construcción
 - Cobro de boleto de ornato
 - Cobro del IUSI
 - Cobro de Servicios de agua potable y drenajes
 - Cobro de multas de la PMT
 - Cobro de espacios para ventas
 - Cobro derecho de puerta
 - Cobro de extracción de basura
- c. **Donaciones:** Las que se logren gestionar por medio de la oficina de planificación.

2. Costos:

- a. **Salarios:** Los salarios son compatibles con la legislación guatemalteca y aprobados por el honorable concejo municipal y forma parte del presupuesto de la nación.
- b. **Material de limpieza:** Según la oficina de planificación y presupuesto.
- c. **Servicios profesionales:** Asesorías profesionales.
- d. **Reparaciones:** Según la oficina de planificación y presupuesto.
- e. **Mantenimientos:** Según el plan operativo anual.
- f. **Servicios básicos:** Son pagados por medio de la tesorería y según el presupuesto.

3. Control de finanzas:

- a. **Estado de cuentas:** las cuentas son verificadas por el Concejo Municipal cada mes, así de la misma manera de registran en libros balance, inventario, mayor y menor debidamente autorizados por las entidades correspondientes.
- b. **Disponibilidad de fondos:** Los fondos que están disponibles son autorizados para su movimiento por el concejo municipal y alcalde municipal.
- c. **Libros contables:** La tesorería tiene libros al día.
- d. **Auditoria interna y externa:** La Contraloría General de Cuentas realiza visitas durante el año de manera prevista y no prevista para analizar todos los movimientos financieros.

FINANZAS
Problemas, carencias, fallas y deficiencias del sector III
1. Irregular pago de arbitrios municipales por los pobladores.
2. Libros contables no están actualizados con egresos y gastos.
3. Mala distribución fondos municipales.
4. Ineficiente aporte a la educación de la comunidad.

SECTOR IV RECURSOS HUMANOS

1. Área de personal

a. **Total de laborantes:** 205

b. **Total de laborantes fijos e interinos:**

Fijos 195

Interinos 10

c. **Porcentaje de personal que se incorporan o retiran anualmente**
35%

Antigüedad del personal

El 90% de los empleados son contratados por planilla y el 10% están por contrato ambos son contratados por el gobierno municipal del periodo.

d. **Tipos de laborantes**

Sin evidencia

e. **Personal administrativo:**

- Alcalde municipal
- Síndico primero
- Síndico Segundo
- Concejal Primero
- Concejal Segundo
- Concejal Tercero
- Concejal Cuarto
- Jefes de dependencias públicas municipales

f. **Residencia del personal**

El 90% del personal es originario y tiene su vecindad en el mismo municipio de Santa Lucía Milpas Altas.

g. **Horario**

El horario de atención al público es de lunes a viernes de 8:00 a 13:00 y de 14 a 17:00 horas, sábados de 8:00 a 12:00.

2. Área de personal administrativo

a. **Total de laborantes:** 7

b. **Asistencia del personal**

Tienen reunión de Concejo cada martes.

c. Total de laborantes fijos e interinos:

Fijos: 7

Interinos: Ninguno

d. Porcentaje de personal que se incorporan o retiran anualmente

Según ley electoral y de partidos políticos.

e. Antigüedad del personal

Según ley electoral y de partidos políticos, aunque el alcalde y parte de su corporación es la segunda oportunidad que son electos para el tiempo determinado. (Cuatro años)

f. Horario

El alcalde municipal atiende que sea necesario para la atención de la población. La mayoría de tiempo está en la Municipalidad.

3. Área de usuarios

a. Cantidad de usuarios: 13,600 habitantes.

b. Situación económica: Pobreza y clase media baja.

RECURSOS HUMANOS
Carencias, fallas y deficiencias del sector IV
1. Falta de interés del personal administrativo y de campo para realizar atenciones al público.
2. Falta de autoridad en la Dirección de Recursos Humanos.
3. Demasiado personal de campo mal distribución de trabajo.
4. Desconocimiento de reglamentos en la PMT.

SECTOR V CURRICULUM

1. Plan de estudios

- a. **Nivel que atiende:** Toda la población
- b. **Programas especiales:** Oficina Municipal de la Mujer, atención pensión adulto mayor, abono, apoyo de ambulancia
- c. **Actividades curriculares:** Escuela Municipal del Deporte, el Arte y la Música.
- d. **Currículo oculto:** participación ciudadana.
- e. **Tipo de acciones que realiza:** aportes manualidades, electricidad y marimba.
- f. **Tipos de servicios:** contratación profesional de la comunidad, infraestructura escolar, salud y deportiva y programas de ayuda a la comunidad.

2. Tipo de horario

- a. De acuerdo al horario formado para los caderos de la localidad.

3. Métodos y técnicas

- a. **Metodología utilizada :** Las conferencias son impartidas por personal de la Municipalidad o invitados de diferentes instituciones.
- b. **Criterios para agrupar :** Por invitación de la Oficina Municipal de la Mujer.
- c. **Técnicas utilizadas:** Todas enfocadas al desarrollo de la comunidad.

4. Evaluación

- a. **Criterios utilizados para evaluar en general: Arbitraria:** Consejo Municipal, Directores de entidades apoyantes y líderes de cada cader.

CURRICULUM
Carencias, fallas y deficiencias del sector V
1. Falta de interés de la población en aprovechar las capacitaciones.
2. Poco apoyo en recursos para elaboración de proyectos.

SECTOR VI ADMINISTRACIÓN

1. Planeamiento

a. Tipo de planes: Según la oficina de planificación.

POA

Calendarizada

b. Elementos de los planes: según la oficina de planificación.

c. Forma de implementar los planes

La mayoría de los planes no son del conocimiento de los pobladores ya que no poseen acceso a los mismos aunque sean ellos los beneficiados.

Base de los planes

Según problemática observada en la comunidad.

d. Planes de contingencia

Sanearamiento ambiental

Proyecto de Desarrollo

Prevención de desastres

2. Organización

a. Niveles jerárquicos de organización

Alcalde municipal

Concejo municipal

Administradores de las dependencias

Colaboradores

Usuarios

b. Funciones por cargo y nivel

Alcalde Municipal: autorización en todo lo concerniente a la comunidad.

Concejo Municipal: apoyo en todas las decisiones tomadas.

Administradores de las dependencias: según la oficina correspondiente

c. Existencia de manuales de funciones

No se observó evidencia

d. Régimen de trabajo

No Código de Trabajo, guía Código Municipal

e. Existencia de manuales de procedimientos

Sin evidencia

3. Coordinación

- a. Existencia o no de informativos internos: No oficiales, solamente memos de comisión.
- b. Existencia o no de carteleras: Cartelera en Secretaría.
- c. Formularios para la comunicación escrita: Memos y agendas oficiales una vez al mes.
- d. Tipos de comunicación: Administrativa únicamente de forma oral.
- e. Periodicidad de reuniones técnicas de personal: Una vez al mes no planificada y eventuales por emergencia.
- f. Reuniones: las reuniones del concejo se realizan una vez a la semana, cada martes.

4. Control

- a. Normas de control: a cargo de la Oficina de Recursos Humanos
- b. Registros de asistencia: Código Personal en identificador de hora y libro de asistencia
- c. Evaluación del personal: listas de cotejo y observación.
- d. Inventario de actividades realizadas: Contraloría General de Cuentas.
- e. Agendas: Según solicitud del Alcalde y Concejo Municipal
- f. Elaboración de expedientes administrativos: digitales y físicos.

5. Supervisión

- a. Mecanismos de supervisión: Recursos Humanos
- b. Periodicidad de supervisiones: Trimestral
- c. Personal encargado de la supervisión: Oficina administrativa de recursos humanos y personal administrativo de cada dependencia.
- d. Instrumentos de supervisión: Lista de Cotejo, Observación y Evaluación

ADMINISTRACIÓN
Carencias, fallas y deficiencias del sector VI
1. Mal distribución del personal de campo para realizar tareas asignadas con veracidad.
2. Falta de evidencia archivo evaluaciones de personal de la entidad.
3. Deficiente servicio agua potable en algunos sectores.
4. Desconocimiento del Código Municipal por la mayoría de los empleados.
5. Falta de reglamento municipal a los empleados.

SECTOR VII RELACIONES

2. Institución

- a. Estado:** El estado es la entidad responsable del proceso de administración pública de los recursos nacionales, por medio de las municipalidades.
- b. Intercambios deportivos:** En la comunidad se llevan a cabo competencias deportivas organizadas por la municipalidad de cada localidad. En el periodo anterior se formó un equipo representado a Santa Lucía Milpas Altas los cuales lograron colocarse en el 2011 segundo lugar de la 3^a. División.
- c. Actividades sociales:** Organización de Comités de funcionamiento en cada comunidad. La participación en actividades sociales es importantes para la proyección del municipio habiendo participado en actividades por el mejoramiento de la salud del municipio
- d. Actividades culturales:** se enfocan en las fiestas patronales de cada localidad celebrándolas con grupos musicales en vivo. De los centros educativos han tenido la oportunidad de participar en poesía, cuentos y

declamación a nivel regional. Toda actividad es patrocinada por la Municipalidad.

- e. **Actividades académicas:** se desarrollan en cada centro educativo para luego hacerlas visibles a nivel local de la comunidad y sus colindancias con lugares vecinos. En la comunidad se cuenta con Marimba Pura y personajes de la declamación y la poesía.

3. Interinstitucional

- a. **Cooperación:** En cooperación con otras municipalidades y otras entidades gubernamentales y no gubernamentales se han realizado proyectos de beneficio a la comunidad como la implementación de capacitaciones a mujeres de las localidades con el fin de abrir su propia empresa.
- b. **Culturales:** se realizan actividades para Fiestas Patrias, Fiestas Patronales, Corpus Cristi y Semana Santa.
- c. **Sociales:** el puesto de salud de las localidades realizan jornadas de vacunación a niños menores de 5 años; vacuna contra la influenza; aplicación de flúor; desparasitamiento; vitaminas y jornadas de médicas en general.

4. Institución con la comunidad

- a. **Agencias sociales:** Casa de la cultura, COED, Club Rotario Internacional
- b. **Agencias locales:** Policía Comunal, Policía Municipal de Tránsito, Bomberos Municipales, Puesto de Salud Municipal.
- c. **Proyección:** implementación de nuevas oportunidades de educación universitaria por ser una comunidad con buen acceso. Implementar en las localidades programas de ayuda a las familias en extrema pobreza. Enseñar formas de obtención de ingresos por medio de realización de productos en casa.
- d. **Cobertura:** A la comunidad de Santa Lucía Milpas Altas y todas las comunidades aledañas al municipio.
- e. **Extensión:** La extensión de la institución es en el área local, a nivel municipio y a nivel sectorial.

RELACIONES
Problemas, carencias, fallas y deficiencias del Sector VII
1. Ineficiente proyección de planes para las aldeas y caseríos del municipio.
2. Ineficiente apoyo de instituciones.
3. Falta de apoyo de comunidades aledañas por rivalidad.

SECTOR VIII FILOSÓFICO, POLÍTICO Y LEGAL

1. Filosofía de la institución

a. Visión

“Ser el mejor gobierno local del país, ejemplo de equidad honestidad, transparencia, trabajo y eficiencia, líder en el desarrollo integral de la comunidad, pionero en la institucionalidad de valores y generador de condiciones propicias para proveer una mejor calidad de vida a los vecinos de nuestro Municipio.” (Proyecto Desarrollo Municipal, 2011, pág. 66)

b. Misión

“Contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes del municipio mediante la prestación de servicios básicos actuando como institución planificadora, reguladora y facilitadora del desarrollo integral con el aporte de su recurso humano e involucrando a los sectores sociales en la gestión municipal.” (Proyecto Desarrollo Municipal, 2011, pág. 66)

2. Políticas de la institución

a. Políticas institucionales

- Protección y rescate de recursos naturales.
- Fortalecimiento de la cobertura de salud pública.
- Implementación de capacitaciones educativas.
- Descentralización del servicio público por medio de comunidades organizadas.
- Fortalecimiento y cumplimiento de la legislación guatemalteca.

b. Estrategias

Sin evidencia

c. Objetivos

Objetivos General

- “Disponer de un instrumento que guíe el proceso de desarrollo del municipio, coadyuvando en la orientación y ordenamiento de las acciones de inversión pública, privada y de cooperación externa en una perspectiva estratégica del municipio Santa Lucia Milpas Altas, articulando las políticas y procesos de ordenamiento territorial y gestión de riesgos e incorporando en su diseño y ejecución otros ejes transversales tales como Género y Multiculturalidad.

Objetivos específicos

- Realizar un análisis territorial que refleje la situación actual del municipio de Santa Lucia Milpas Altas, en relación a las dimensiones de desarrollo: social, ambiental, económica y político-institucional.
- Presentar un modelo de desarrollo territorial futuro que defina el rumbo del municipio en un horizonte de quince años y contribuya a alcanzar la visión de desarrollo (del municipio) propuesta por los actores del municipio.
- Determinar las prioridades de pre inversión e inversión pública, privada y cooperación externa, con proyectos estratégicos territoriales que respondan a las necesidades reales del municipio coherentemente articulados con los planes y políticas sectoriales y nacionales.
- Contribuir al alcance de las metas como país ante los objetivos de desarrollo del milenio, mediante la ejecución ordenada de los programas y proyectos, a corto, mediano y largo plazo.
- Sentar las bases para el ordenamiento territorial, gestión de riesgos y adaptación a los cambios climáticos.
- Nuestro objetivo primordial siempre ha sido y será el mejoramiento de la calidad de vida de nuestros vecinos mediante la presentación

eficiente de los servicios básicos, actuando siempre como una institución facilitadora del desarrollo integral e involucrando a los vecinos y sectores sociales.

- Facilitar el desarrollo integral involucrando a los vecinos dándoles la oportunidad para que participen, convocándoles en forma democrática a que tengan participación y decidan sobre lo que consideran prioritario a su comunidad por medio de los Consejos de Desarrollo Urbano y Rural.” (Proyecto Desarrollo Municipal, 2011, pág. 7)

d. Metas

- Mejorar la infraestructura de los dos centros de Salud para que haya una mejor atención a los vecinos de la comunidad.
- Crear parques de recreación en cada una de las aldeas, caseríos que aún no los tienen.
- Planificar para cubrir cada una de las necesidades de los vecinos del municipio.

3. Aspectos legales

a. Personería jurídica

Según lo establecido en el marco legal al institución, fundamentado en reglamentos internos.

b. Marco legal que abarca a la institución

La constitución Política de la República de Guatemala, establece la base legal para el funcionamiento de la institución, la ley de consejos de desarrollo urbano y rural, la ley de marco de los acuerdos de paz, el código municipal, la ley general de descentralización del poder público y la ley electoral y de partidos políticos.

c. Reglamentos internos

Ley de convivencia pacífica institucional.

FILOSÓFICO, POLÍTICO Y LEGAL
Problemas, carencias, fallas y deficiencias del sector VIII
<ol style="list-style-type: none"> 1. Inexistencia de estrategias en el manejo de planes para el municipio. 2. Ineficiente información sobre la Ley de convivencia Pacífica Institucional enfocada a la institución.

SECTOR IX ECOLOGÍA

1. Ecología

a. Demografía poblacional

El Municipio Santa Lucia Milpas Altas se encuentra localizado en la región V o Central de Guatemala y ubicado en el departamento de Sacatepéquez con coordenadas geográficas en latitud de 14° 34'35' y longitud de 90°40'40, a una altura que oscila entre 1970 metros sobre el nivel del mar.

La distancia de la cabecera departamental es de 8 kilómetros y de la ciudad capital de 35 kilómetros. Su extensión territorial es de 19 kilómetros cuadrados.

Colinda al norte con San Lucas Sacatepéquez, San Bartolomé Milpas Altas, Sur Magdalena Milpas Altas y Antigua Guatemala (Sacatepéquez) este Villa Nueva Guatemala, Oeste Antigua Guatemala y San Bartolomé Milpas Altas (Sacatepéquez). Su extensión territorial es de 12 Km².

b. Recursos naturales

Los recursos naturales del municipio se caracterizan por la vocación del suelo, el cual es de uso forestal. La intensidad de uso de la tierra, es de 20% sobre utilizado, 10% sub utilizado y 70% con uso correcto. En cuanto a la gestión integrada del recurso hídrico, existe un reglamento de uso de agua el cual se encuentra en fase de modificaciones.

Suelos: De acuerdo con la clasificación de reconocimiento de los suelos de Guatemala de Simmons, indica que, para el municipio de, las series de suelos presentes en Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez son:

- Serie de suelos Alotenango (Al): son suelos excesivamente drenados, característico de lugares inclinados a muy inclinados, es decir de alta pendiente, el color va de café oscuro a café muy oscuro de consistencia suelta, fertilidad regular, textura franca arenosa y de erosión alta.
- Serie de suelos Cauque, (Cq): ceniza volcánica pomácea de color claro, pertenecientes a relieves ondulados a fuertemente inclinados, poseen drenaje interno muy bueno son de color café muy claros de textura franco arcillosa.

Flora y Fauna: Según la clasificación de zonas de vida, por el sistema Holdrige, el municipio de Santa Lucia Milpas Altas, se encuentra ubicada en un Bosque húmedo montano bajo subtropical con cobertura forestal es importante desde el punto de vista ecológico y socioeconómico. Está conformada principalmente por especies pino, ciprés, nogal, gravilea, pasquin, manzanote.

La fauna característica del municipio, se asocia con los cultivos que predominan el área, como: cabro, mapache, armadillo, coyote, perdices, codornices, gavilanes, gallinas, terneros rojos, palomas, jilgueros y tórtolas.

c. Actividades humanas (recursos naturales)

Los habitantes de la comunidad en su mayoría optan por un trabajo remunerado mensualmente en San Lucas Sacatepéquez y La Antigua Guatemala en varias maquilas que allí funcionan. Según estadísticas se puede decir que el 10% de la comunidad se dedica al cultivo en sus terrenos propios o arrendados sacando verdura de la mejor calidad para importar y exportar.

d. Impacto y deterioro ambiental

El municipio era considerado como una localidad saludable pero por la construcción de varios residenciales y condominios han talado muchos árboles y como los abastecen de agua potable dejan sin servicio de este vital

líquido a los pobladores de la localidad. Y en las áreas que se podían observar para siembras por el crecimiento de las familias y herencia habitacional poseen construcciones habitacionales de habitantes de la comunidad.

e. Instituciones ambientalistas

Municipalidad

UGAM

MARN

MAGA

CONRED

f. Proyectos de conservación actuales

Proyectos comunales:

- Huertos familiares
- Basureros ecológicos
- Reforestación de áreas forestadas
- Tratamiento de agua potable

ECOLOGÍA
Problemas, carencias, fallas y deficiencias del Sector IX
1. Deficiente servicio de agua potable.
2. Falta de apoyo municipal a las organizaciones que desean brindar su apoyo a la comunidad en el tema ambientalista.
3. Desinterés de las autoridades en la forestación y reforestación de las áreas protegidas del municipio.
4. Insuficiente agua potable para los vecinos de la comunidad, por abastecimiento de residenciales.

Lista de carencias y problemas

- Deficiente servicio de salud.
- Ineficiente sistema de recolección de basura.
- Deterioro del Medio Ambiente en cuestión de áreas boscosas por construcciones.
- Falta de seguridad en horas de la noche, delincuencia en todos los lugares.
- Instalaciones con poca iluminación y ambientes muy pequeños.
- Falta de cumplimiento del Código Municipal.
- Salón de usos múltiples malos condiciones.
- Irregular pago de arbitrios municipales por los pobladores.
- Libros contables no están actualizados con egresos y gastos.
- Mala distribución fondos municipales.
- Ineficiente aporte a la educación de la comunidad.
- Falta de interés del personal administrativo y de campo para realizar atenciones al público.
- Falta de autoridad en la Dirección de Recursos Humanos.
- Demasiado personal de campo mal distribución de trabajo.
- Desconocimiento de reglamentos en la PMT.
- Falta de interés de la población en aprovechar las capacitaciones.
- Poco apoyo en recursos para elaboración de proyectos.
- Mal distribución del personal de campo para realizar tareas asignadas con veracidad.
- Falta de evidencia archivo evaluaciones de personal de la entidad.
- Deficiente servicio agua potable en algunos sectores.
- Desconocimiento del Código Municipal por la mayoría de los empleados.
- Falta de reglamento municipal a los empleados.
- Ineficiente proyección de planes para las aldeas y caseríos del municipio.
- Ineficiente apoyo de instituciones.
- Falta de apoyo de comunidades aledañas por rivalidad.
- Inexistencia de estrategias en el manejo de planes para el municipio.

- Ineficiente información sobre la Ley de convivencia Pacífica Institucional enfocada a la institución.
- Deficiente servicio de agua potable.
- Falta de apoyo municipal a las organizaciones que desean brindar su apoyo a la comunidad en el tema ambientalista.
- Desinterés de las autoridades en la forestación y reforestación de las áreas protegidas del municipio.
- Insuficiente agua potable para los vecinos de la comunidad, por abastecimiento de residenciales.

**d.) ANÁLISIS CONTEXTUAL E INSTITUCIONAL PARA EL
DIAGNÓSTICO
ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA PARCELAMIENTO SANTA ROSA
SECTOR I COMUNIDAD**

1. Área Geográfica

a. Localización

El Parcelamiento Santa Rosa, Aldea de Santa Lucía Milpas Altas se encuentra localizado en la región V o Central de Guatemala y ubicado en el departamento de Sacatepéquez con coordenadas geográficas en latitud de 14° 34'35' y longitud de 90°40'40", a una altura que oscila entre 1970 metros sobre el nivel del mar. La distancia de la cabecera departamental es de 8 kilómetros y de la ciudad capital de 35 kilómetros. Su extensión territorial es de 10 kilómetros cuadrados.

b. Tamaño

La densidad poblacional con relación a la extensión territorial del municipio se encuentra en 756 hab/km², ubicada por encima de la densidad poblacional departamental de 533 hab/km² y menor a la nacional de 103 hab/km². Este dato es importante considerarlo durante el ordenamiento territorial para evitar la expansión de la mancha urbana y densificar el área urbana actual.

c. Clima, suelo, principales accidentes

El parcelamiento de Santa Rosa, Aldea de Santa Lucía Milpas Altas se encuentra ubicado en un bosque húmedo montañoso central bajo Sub-tropical, cuyo símbolo es: BH-MB que indica que las condiciones son las siguientes: El patrón de lluvia varía entre 1400 mm y 1499 mm. Como promedio de 1449 mm/año y la temperatura varía entre 13-15.5 grados c. La Evapotranspiración potencial media es de 0.75 mm/día. La topografía es variable y tiene una elevación de 1,550 metros sobre el nivel del mar.

d. Recursos naturales

Los recursos naturales del municipio se caracterizan por la vocación del suelo, el cual es de uso forestal. La intensidad de uso de la tierra, es de 20% sobre utilizado, 10% sub utilizado y 70% con uso correcto.

Suelos: De acuerdo con la clasificación de reconocimiento de los suelos de Guatemala de Simmons, indica que, para el municipio de las series de suelos presentes en Santa Lucía Milpas Altas, Sacatepéquez son:

- Serie de suelos Alotenango (Al): son suelos excesivamente drenados, característico de lugares inclinados a muy inclinados, es decir de alta pendiente, el color va de café oscuro a café muy oscuro de consistencia suelta, fertilidad regular, textura franca arenosa y de erosión alta. La profundidad de estos suelos está entre los 25 a 50 cm de espesor.
- Serie de suelos Cauque, (Cq): ceniza volcánica pomácea de color claro, pertenecientes a relieves ondulados a fuertemente inclinados, poseen drenaje interno muy bueno son de color café muy claros de textura franco arcillosa y profundidad de 75cm.

En cuanto a la gestión integrada del recurso hídrico, existe un reglamento de uso de agua el cual se encuentra en fase de modificaciones.

2. Área Histórica

a. Primeros pobladores

El municipio como tal, fue establecido en el año de 1824 con el nombre de «Santa Lucía Milpas Altas» en honor a Santa Lucía. El municipio adoptó el nombre de «Milpas Altas» por qué el área que ocupa así se conocía desde que pertenecía a la Capilla de Santa Cruz que tenían a su cargo los dominicos desde el siglo XVI. No se tienen conocimientos exactos sobre el fundador del municipio, pero se ha reportado que habría sido Francisco de Monterroso el que fundó el municipio en 1824. En el municipio no se habla ninguna lengua indígena, aunque de acuerdo a los archivos de la República, a mediados del XX aún se hablaba la lengua kakchikel.

Santo Tomas Milpas Altas, se cree que los primeros habitantes procedían de los municipios: Magdalena Milpas Altas, Villa Nueva, Amatitlán y en menor escala de otros lugares del interior de la República. No se encuentran rasgos de algún grupo étnico en forma definida, no se habla idioma maya, ni se visten traje típico. Por algún tiempo Santo Tomas era la cabecera municipal, pero por razones políticas, paso a

formar parte del municipio de Santa Lucia Milpas Altas y esta se constituye como cabecera.

La aldea la libertad ubicada al noreste del municipio, tiene una extensión territorial de 4 kilómetros cuadrados en terrenos inclinados. Para el año 1944 el presidente Jorge Ubico la adjunta a Santa Lucia Milpas Altas. Los primeros habitantes de esta aldea fueron personas que procedían del departamento de Chimaltenango, paulatinamente se fue poblando con otros emigrantes que venían de varios lugares del interior de la República.

b. Poblado

Santa Lucia Milpas Altas para el año 2002 contaba con 10,126 habitantes, de los cuales 5,028 son hombres constituyendo el 49% de la población y 5,098 mujeres con un porcentaje de 51%. El 84.36% de la población es urbana y el 15.54% (INE, 2002). Datos proporcionados por la Oficina Municipal de Planificación establecen que actualmente el municipio cuenta con 13,600 pobladores.

c. Religión

Santa Lucia Milpas Altas para el año 2002 contaba con 10,126 habitantes, de los cuales 5,028 son hombres constituyendo el 49% de la población y 5,098 mujeres con un porcentaje de 51%. El 84.36% de la población es urbana y el 15.54% (INE, 2002). Datos proporcionados por la Oficina Municipal de Planificación establecen que actualmente el municipio cuenta con 13,600 pobladores.

d. Lugares de orgullo local

- Centro comunal multifuncional
- El Parque
- Canchas en diferentes comunidades e infraestructura.

3. Área política

a. Gobierno local

El Gobierno municipal tiene como máximo representante al Alcalde y su corporación municipal, quienes son los encargados dirigir las acciones encaminadas a mejorar el nivel de vida de los pobladores.

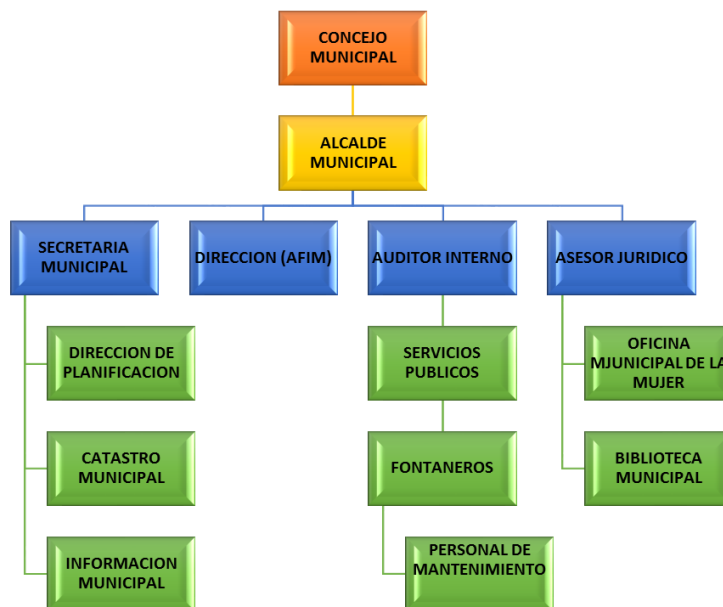
Integrantes del Concejo Municipal

Alcalde Municipal:	José Demetrio Amalio Acajabón García
Síndico I:	Manuel Humberto Aragón Úbeda
Síndico II:	José Ismael García
Síndico Suplente:	Eduardo Meza Paniagua
Concejales I:	Julio Francisco Guzmán Rompiche
Concejales II:	Leonel Muralles Pirir
Concejales III:	José Armando Salazar Herrera
Concejales IV:	Silvia Esperanza Chávez Gonzáles

El Concejo Municipal es electo popularmente, está en funciones durante cuatro años, conformado por comisiones, para administrar el municipio, con autonomía, fondos propios y transferencias del Gobierno Central.

En la comunidad se ven reflejadas las actividades políticas por medio del COCODE el cual es elegido por todos los vecinos cada cuatro años. El Concejo Municipal debe acatar las solicitudes que dicho COCODE envía para bienestar de la comunidad.

b. Organización Administrativa



c. Organizaciones Comunitaria

El Municipio de Santa Lucía Milpas Altas, Dentro de los comités inscritos legalmente que se encuentran en el municipio se mencionan: Comités Comunitarios de desarrollo (COCODES) en cuando ellos hacen las prevenciones indicadas para distintos proyectos, de los cuales cada integrante son electos en asamblea general de las comunidades. La municipalidad es el ente que brinda su aval para la legalización de dichos comités, siendo estos los encargados de detectar y priorizar las necesidades de sus comunidades y presentar a la municipalidad las necesidades de proyectos.

4. Área Social

a. Ocupación de los habitantes

El generar mano de obra calificada lleva paralelamente la creación de nuevas fuentes de empleo lo que se considera con la implementación de centros de estudios y a la vez la capacitación de los agricultores locales, la formación de asociaciones de artesanías, construcción de infraestructura para atención al turista y la preparación de los pobladores para atender a los anteriormente mencionados.

Los conocimientos y actividades que deben ser reforzados con la experimentación en campo para relacionar la productividad y rentabilidad con los aspectos climáticos y ambientales y la conservación de los recursos agua y suelo. El cual algunos de los vecinos del municipio se dedican a la agricultura.

Entre las actividades productivas que generan más empleo a nivel local, se encuentra la agricultura, la industria manufacturera y comercio. En el territorio se encuentran varias industrias que contratan personal local para el desarrollo de actividades, sin embargo este porcentaje es bajo y gran número de sus empleados provienen de la capital.

En relación a los objetivos del milenio en este rubro, se tendrá que analizar por separado ya que no existen datos actuales que reflejen la situación real del municipio en este contexto, ya que según el censo del 2002 realizado por el INE, únicamente una persona no tenía trabajo, esto nos coloca frente al razonamiento, que de ser cierta la aseveración, el índice de pobreza extrema tendría que ser

menor; así mismo los participantes en el taller participativo realizado en 2010 expresaron que no era así, que existe gente que no tiene empleo, que hay personas sub empleadas, o que no están percibiendo el salario mínimo.

En cuanto a migración la población viaja hacia la capital, La Antigua Guatemala o San Lucas Sacatepéquez por motivos laborales, así mismo familiares de pobladores han viajado hacia Estados Unidos en busca de mejores oportunidades, sin poder establecer un dato de lo que se percibe en el municipio por remesas familiares.

La relación empleo población para Santa Lucia Milpas Altas se encuentra en 25.15% sin embargo no toda la población cuenta con un empleo a lo que se debe agregar la calidad de los mismos y los bajos salarios. Para el cumplimiento de la meta de lograr el empleo pleno, y productivo con equidad de género y edades se deben implementar programas y proyectos que generen nuevas fuentes de empleo, los cuales cubran la demanda cualitativa y cuantitativamente.

La población del municipio en el año 2002 está en un noventa y nueve punto veintitrés por ciento desempeñándose con algún tipo de trabajo, y tasa de desocupación es relativamente baja, pero, según el mapeo participativo estas cifras no son reales, ya que no hay fuentes de trabajo en el municipio, es importante señalar que la mano de obra calificada es escasa, esto debido a que no hay en el territorio oportunidades de capacitación, no existen institutos, ni instituciones que se dediquen a la tecnificación de la población económicamente activa. La economía está basada fundamentalmente en servicios de agricultura con un 31.40% del total de la población económicamente activa. Seguido de la industria manufacturera y el comercio.

b. Producción, distribución de productos

Los productos son de exportación principalmente la alverja china, la zanahoria, lechuga, rábano, aguacate, cilantro, remolacha. Las milpas que se dan en su temporada y son muy altas, los granos básicos se centralizan en el maíz y frijol.

La actividad principal de los pobladores es el comercio, que se dedican especialmente al cultivo de lechugas, esto lo hacen para la venta de los supermercados y en el mayoreo.

Mercado de trabajo

Como se expuso en el apartado dedicado al empleo, un volumen bastante significativo del empleo de los pobladores del municipio lo generan el empleado privado y el autoempleo. Estas características seguramente están determinadas por su dedicación al comercio y algunas otras actividades productivas.

No cuentan con un mercado municipal donde poder comercializar sus productos, los cuales deben llevar a la cabecera municipal. Las verduras son para comercio local, departamental, nacional e internacional. No se observa que existan beneficios compartidos de la actividad productiva que eleven los estándares de vida de la colectividad. Razón por la cual se detecta la necesidad de desarrollar programas que potencialicen sus condiciones geográficas, culturales e históricas de su entorno.

Principales Mercados.

Santa Lucia Milpas Altas no cuenta con mercado municipal por lo que la mayor parte de artículos de primera necesidad y canasta básica son adquiridos en los súper mercados o mercado de la cabecera departamental. Los comercios locales tienen la misma dinámica y de ahí son llevados para comercializarlos en las muchas tiendas que existen en todas las zonas de la cabecera municipal de Santa Lucia Milpas Altas.

Mercado de productos

La venta de productos de agricultura que se producen en el municipio también son llevados a La Antigua Guatemala para venderlos, ya sea a por mayor o por menor, al por mayor es a través de venta con revendedores o abastecedores de hoteles y restaurantes de la Antigua Guatemala así como comerciantes que vienen de la terminal de la ciudad capital y Chimaltenango, y por menor con los compradores que asisten a dicho mercado y que en su mayoría son vecinos o proveedores de restaurantes locales.

Tiendas y/o negocios de venta especializada

Destaca en el municipio la existencia de pequeñas empresas de venta de productos de primera necesidad, panaderías, ferreterías y farmacias. Las empresas del municipio son aquellas que se dedican a la elaboración y exportación de muebles artesanales y hierro forjado.

c. Agencias educacionales

La población en edad escolar en los niveles de preprimaria, primaria, básicos y diversificado es atendida en un 52.93%, en 87.88%, 60.70%, y en un 18.97% respectivamente. El nivel diversificado es el que tiene un mayor déficit de acceso por lo que la población debe acudir hacia la Antigua Guatemala o San Lucas en busca de centros educativos que impartan carreras. Los niveles de preprimaria y básico deben ser atendidos para poder aumentar el porcentaje de cobertura ya que ambos se encuentran por debajo del 75%.

La cobertura educativa no garantiza la calidad de educación, la cual se ve afectada por diversos factores tales como la capacidad del maestro, voluntad por impartir clases, instalaciones y servicios, así como factores personales de los alumnos, economía de los padres, salud, cultura entre otros.

Tasa de Promoción

La tasa de promoción en el nivel primario ha aumentado en un 5.53% del año 2005 al 2008, el mayor crecimiento se ha dado a en el nivel básico con 25.26%, nivel diversificado 7.61%. (MINEDUC, 2008) Tan Solo el 15.5% de la población total es analfabeta, esto se debe gracias a que toda la población urbana y el acceso de sus habitantes a este servicio básico. El 41.76% de la población está compuesto por niños de edad escolar comprendidos entre los 0 a 14 años de edad y el 9.98% pertenece al grupo de edad de 15 a 19 años. El Municipio cuenta con los siguientes centros educativos.

Niveles de Educación:

Santa Lucía Milpas Altas

Escuela Oficial Urbana Mixta

Escuela oficial de Párvulos

Colegio Vida y Esperanza

Liceo Santa Lucía

Guardería Municipal

Instituto de Enseñanza Media Por Cooperativa

Instituto Diversificado Municipal

Santo Tomás Milpas Altas

Escuela Oficial Urbana Mixta

Escuela oficial de Párvulos

Colegio Angélico Melotto

Colegio Cristiano Saber y Gracia

Instituto de Enseñanza Media Por Cooperativa

Instituto Nacional de Educación Básica

Instituto Tecnológico

Aldea la Libertad

Escuela Oficial Urbana Mixta

Escuela Oficial de Párvulos

Aldea Santa Rosa

Escuela Oficial Urbana Mixta

Escuela Oficial de Párvulos

ENEF

d. Agencias de salud

Según el Ministerio de Salud pública durante en 2008 la cobertura fue del 100% el cual fue atendido por todos los servicios de salud. Sin embargo de acuerdo al mapeo participativo la cobertura es del 50%, ya que existen debilidades en cuanto medicamento, equipamiento y personal especializado. Se cuenta con dos puestos de salud tipo "B", se cuenta con un edificio nuevo para función de Centro de Salud del municipio posee el servicio de ambulancia. Cuenta con servicio de 22 ambientes destinados a clínicas, oficina y encamamiento, ubicado en el casco urbano. Además

cuentan con 5 farmacias. Existen tres clínicas privadas, dos de ellas atendidas por médicos residentes en el municipio y la otra por un médico que atiende consultas varias veces por semana.

e. Vivienda

Aproximadamente el 60% de los pobladores tienen casa propia, lo cual indica que la mayoría de los vecinos son originarios de la comunidad y que cuentan con casa propia. No habiendo así a un 40% de la población en diferentes condiciones en alquiler de cuartos, apartamentos, o covachas etc.

f. Transporte

El principal medio de transporte en el municipio lo constituye buses extraurbanos. El municipio cuenta con el inconveniente de no contar con transporte propio dependiendo de los buses que se conducen de Villa Nueva y hacia Antigua Guatemala y la Capital. Para transportarse internamente en el municipio existen buses que prestan su servicio de Santa Lucia Milpas Altas a Magdalena Milpas Altas y Santo Tomas con una tarifa de Q.2.00 a Q.300. O en su caso si tuvieran vehículo propio.

g. Grupos religiosos

Se practican las religiones católica y evangélica, pero la de más arraigo y tradición es la católica siendo el 79% de la población. La fiesta titular tiene su influencia en la religión católica, se observa en la celebración de Feria Patronal en honor a la Virgen Santa Lucía celebrándose el 13 de diciembre. Observándose varias construcciones que habita la religión evangélica.

h. Costumbres y tradiciones

El mayor porcentaje de población profesa culto católico, sin embargo se hace presente también culto evangélico en varios lugares poblados del municipio, siendo esta en menor cantidad que la católica. No existe traje típico.

En Santa Lucia Milpas Altas son celebradas dos fechas importantes la primera: La Fiesta titular de Santa Lucia Milpas Altas es del 10 al 15 de diciembre en honor a la

Virgen Santa Lucia. Y la segunda: La fiesta titular para Santo Tomas Milpas Altas es celebrada del 16 al 22 de diciembre en honor a Santo Tomas Apóstol.

Otras celebraciones

En la aldea La Libertad se realiza la celebración del 15 de agosto en honor a la Virgen de la Asunción, en el Parcelamiento Santa Rosa el 28 de agosto en honor a Santa Rosa Lima. Santo Tomás Milpas Altas Apóstol Santo Tomás. Santa Lucía Milpas Altas Virgen Santa Lucía. La celebración en Santa Lucia y Santo Tomas, año tras año es el día del Corpus Cristi el cual se reviste de gran trascendencia dentro de los habitantes, aquí se participa en eventos religiosos, culturales y deportivos.

e. Comidas

El plato típico característico del lugar es el pepián.

COMUNIDAD
Carencias, fallas y deficiencias del sector I
➤ Deficiente servicio de salud.
➤ Ineficiente sistema de recolección de basura.
➤ Deterioro del Medio Ambiente en cuestión de áreas boscosas por construcciones.
➤ Falta de seguridad en horas de la noche, delincuencia en todos
➤ los lugares.

Sector II de la Institución

1. Área geográfica

a. Ubicación

Carretera a Bárcenas Villa Nueva Km. 34 Parcelamiento Santa Rosa, Santa Lucia Milpas Altas

b. Vías de acceso :

Camionetas, carro o moto.

2. Área administrativa

a. Tipo de institución (oficial, privada, otra)

Oficial

b. Región, área, distrito

REGION 5

CODIGO DEL ESTABLECIMIENTO: 03-09-0161-43

CODIGO DEL DISTRITO: 03-006

3. Área Histórica de la institución

a. Origen

Escuela Oficial Rural Mixta Parcelamiento Santa Rosa. Fundada en el año de 1979.

Fundadores y organizadores

“Formaron un equipo de Junta Directiva por parte de la Cooperativa Agropecuaria Santa Rosa R.L. el cual la Conformaron así:” (Escuela Oficial Rural Mixta, Parcelamiento Santa Rosa, 2016, pág. 3)

El Señor Enrique Kummerfeldt Villela	Presidente
Carlos Humberto Escobedo	Vicepresidente
Juan José Castillo Guardia	Secretario
Francisco Morales Sánchez	Tesorero
Luis Efre González	Vocal
Francisco Sierra Estrada	Gerente
Marta Josefina Ruiz de Sierra	Profesora

c. Sucesos o épocas actuales

Inicio con dos aulas y allí mismo en una de las dos aulas tenían la dirección quién la única maestra era Marta Josefina Ruiz de Sierra. Y esta escuela la fundaron para la niñez y los jóvenes del parcelamiento de santa rosa. No tenían piso ni luz eléctrica, era toda la entrada de terracería, solo habían 30 alumnos esto era la suma total que cubría de primero a tercero Básico

Tercero Básico, solo contaban con un baño y era inodoro ciego, no daban refacción a los jóvenes y estudiaban hasta las 11:00 hrs.

4. Área Edificio

- a. **Área construida (aproximada)**
- b. **Área construida 600 mts².**
- c. **Área descubierta 3300 mt².**
- d. **Estado de conservación Regular**
- e. **Locales disponibles** el edificio no cuenta con locales disponibles.

De 60 de frente por 10 de fondo parte de lámina y la otra parte de terraza, cuenta con: En el área de terraza 3 aulas y la dirección

f. Condiciones y usos

En buen estado solo los baños tienen fuga de agua y mala instalación en los drenajes

5. Área Ambientes

a. Salones de clase

09 salones de clase

b. Oficina

La Dirección

c. Cocina

Si cuenta con una cocina

d. Comedor

No cuenta con un comedor

e. Servicios sanitarios

Si tiene siete servicios sanitarios

3 para niñas

3 para niños

1 para personal docente

f. Biblioteca

No cuenta con biblioteca

g. Bodega (s)

Si cuenta con una bodega

h. Gimnasio, salón multiusos

No cuenta con gimnasio ni salón

i. Salón de proyecciones

No cuenta

j. Talleres

No cuenta con talleres

Centros de producciones o reproducciones

No cuentan con estos centros

Otros.

No tiene

INSTITUCIÓN
Problemas, carencias, fallas y deficiencias del sector II
➤ Pocas instalaciones para atender a tantos estudiantes.
➤ Área construida en 1979 en peligro de derrumbarse.
➤ Inexistencia de equipo de Cómputo para los alumnos del establecimiento.

SECTOR III FINANZAS

1. Fuentes de financiamiento

- a. **Presupuesto de la nación:** Según lo establece el ministerio de educación, con instrucciones de la Departamental y supervisión del sector.

Iniciativa privada: Es un centro educativo oficial por lo que no percibe ingresos. Únicamente lo del pago de tienda escolar y actividades que se realizan tales como kermes, rifas, ventas para Día del Maíz entre otros siendo los ingresos en un porcentaje bajo.

Donaciones: Útiles escolares al inicio del ciclo escolar y actividades con refacciones cada 15 días organizadas por una misión cristiana. De la misma manera personas y organizaciones que se acercan para brindar algún tipo de ayuda.

2. Costos

- a. **Salarios:** en su mayoría son cubiertos por el gobierno por ser plazas 011 y contratos 021.
- b. **Material de limpieza:** proporcionado por el gobierno por medio del programa de Gratuidad el cual hace ingreso al centro educativo dos veces al año con un monto dependiendo la cantidad de niños inscritos en cada ciclo escolar.
- c. **Servicios profesionales:** Asesorías profesionales gubernamentales.
- d. **Reparaciones:** Departe de la oficina de planificación y la oficina de presupuesto de la municipalidad cuando es necesario en el Instituto.
- e. **Mantenimientos:** Según el plan operativo del centro educativo y con el apoyo de la municipalidad de la localidad.
- f. **Servicios básicos:** Son pagados por parte del gobierno y de la municipalidad.

3. Control de finanzas:

a. Estado de cuentas:

Lo que recibe el Director de

Gratuidad, Útiles escolares, Valija didáctica y refacción. Estos fondos no tiene acceso el Director de forma directa sino por medio de cheques girados directamente al proveedor.

Este dinero lo manejan la junta directiva y los maestros de la comisión. Operación escuela lo maneja el director, operación escuela llega dos veces al año donde se presenta una liquidación especialmente al área financiera de la supervisión del departamento de Sacatepéquez. Tienda escolar autorizada por dirección y administrada por contabilidad, contribución mensual es de Q.400.00

Las cuentas de gratuidad son entregadas a la comisión de finanzas del instituto según los ingresos, por medio del control que se realiza con los libros contables libro Diario, caja, y el inventario.

b. Disponibilidad de fondos:

Los fondos que están disponibles son autorizados para su movimiento interno y externo por el concejo de padres de familia.

c. Libros contables:

La tesorería de la Junta de padres de familia tienen la obligación de tener los libros al día.

FINANZAS
Problemas, carencias, fallas y deficiencias del sector III
➤ Falta de fondos para necesidades del establecimiento.
➤ Necesidades económicas necesarias de cumplir.
➤ Falta de atención al establecimiento del Concejo Municipal actual.

- d. **Auditoría interna y externa:** La auditoría es enviada por las autoridades administrativas de la Contraloría General de Cuentas.

SECTOR IV RECURSOS HUMANOS

1. Área de personal

a. **Total de laborantes: 12**

b. **Total de laborantes fijos o contrato:**

Fijos 7

Contrato 3

Municipal 2

Limpieza municipales2

c. **Porcentaje de personal que se incorporan o retiran anualmente**

El porcentaje es bajo ya que la mayoría están con una plaza fija y en su caso estable los únicos movimientos se dan a nivel municipal.

d. **Antigüedad del personal**

En su mayoría los empleados con plazas 011 están oscilando entre los 17 y 20 años de servicio. Los de contrato entre 5 a 8 años de servicios y los municipales son temporales.

e. **Tipos de laborantes**

Profesores de Enseñanza Media
Licenciados en Educación
Maestro de Física
Maestro de Inglés
Conserje

f. **Personal administrativo:**

Director

- Maestra PAIN
- Maestra Parvulos
- Maestra Preprimaria
- Maestro Primero a Sexto grado
- Maestro inglés y computación{on
- Señoras de mantenimiento

g. Residencia del personal

El 70% del personal es originario de lugares como Antigua Guatemala, San Antonio Aguas Calientes, Santo Tomás Milpas Altas y Parcelamiento Santa Rosa.

h. Horario

El horario de atención es de lunes a viernes de 7:30 a 12:30 a.m.

2. Área de personal administrativo

a. Total de laborantes: 2

b. Asistencia del personal

Todos los días firmar libro de asistencia autorizado por la CTA. Del Distrito.

c. Total de laborantes fijos e interinos:

Fijos: 12

Interinos: ninguno

d. Porcentaje de personal que se incorporan o retiran anualmente

Según cuando lo indique el alcalde municipal y de los fijos hasta que se jubilen.

e. Antigüedad del personal

En su porcentaje alto la mayoría tienen una plaza fija por lo tanto oscilan entre los 10 y 20 años de servicio.

3. Área de usuarios

a. Cantidad de usuarios: 200 estudiantes.

b. Situación económica: Pobreza y clase media baja.

RECURSOS HUMANOS

Carencias, fallas y deficiencias del sector IV

- **Falta de incentivos al personal del establecimiento.**
- **Poca comunicación de personal administrativo con claustro de maestros.**
- **Maestros deben sufragar gastos para cumplir con lo planificado.**

V SECTOR CURRICULUM

1. Plan de estudios

- b. **Nivel que atiende:** PAIN, Preprimaria y Primaria
- c. **Áreas que cubre:** Rural
- d. **Programas especiales:** los recibidos por el Gobierno Gratuidad, Útiles escolares, Valija Didáctica y Refacción.
- e. **Actividades curriculares:** Campeonatos de Lectura y Matemáticas; Programa de Elaboración de Proyectos.
- f. **Currículo oculto:** Escuela para padres y grupos de estudiantes trabajando en charlas de autoestima y valores sociales, culturales y familiares.
- g. **Tipo de acciones que realiza:** Campeonatos de Papi-fut y Campeonatos de Cuentos.
- h. **Tipos de servicios:** Educaciones para alumnos en edad escolar .

2. Tipo de horario

- a. Se atiende en jornada matutina

3. Métodos y técnicas

- a. **Metodología utilizada por los docentes:** Constructivismo, Espiritual, inductivo, análisis, deductivo, sintético, participativo, interactivo, experimental, clases magistrales, dinámicas y trabajo cooperativo.
- b. **Criterios para agrupar a los alumnos:** Afinidad y elegidos según listado.
- c. **Frecuencia de visitas o excursiones con los alumnos:** excursión cada año a diferentes áreas recreativas y de aprendizaje.

- d. **Técnicas utilizadas:** Exposiciones, debates, mesas redondas, conversatorios, resumen, organizadores gráficos, cuestionarios, entrevistas, encuestas, entre otros.

4. Evaluación

- a. **Criterios utilizados para evaluar en general:** Organizada por Dirección, cualitativa, cuantitativa, observación, elaboración, autoevaluación, coevaluación, heteroevaluación y sentido común.

CURRICULUM

Carencias, fallas y deficiencias del sector V

- **Poca aceptación de los maestros de órdenes superiores.**
- **Desconocimiento del Concejo Municipal la importancia que tiene el establecimiento en la comunidad.**
- **Desinterés del 90% del alumnado de aplicar reglas de ortografía y caligrafía.**

Sector VI Administrativo

1. PLANEAMIENTO:

a. Tipos de planes

plan Operativo Anual

Plan Anual

Plan Bimestral

Plan Semanal

Plan de Clase

Plan de Cultura

b. Elementos de los planes

Parte informativa, competencia, indicador de logro, contenidos, recursos, tiempo y evaluación. En casos especiales lineamientos de dirección.

c. Formas de implementar los planes

Todos los planes deben ser pensados y planificados para el estudiante. Que todos sean accesibles a su aprendizaje constructivista y con nuevas metodologías aprendiendo para la vida no para el momento

d. Bases de los planes:

Todo se rige de acuerdo a la guía que proporciona el CNB y en su caso CTA. A cargo del Distrito.

e. Planes de Contingencia

Riesgos y desastres

Salud Ambiental

Salud física y mental

Primeros auxilios

2. ORGANIZACIÓN

a. Niveles jerárquicos de la organización

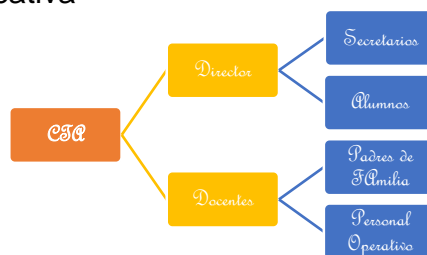
Alcalde Municipal

Padres de Familia

Director del establecimiento

Docentes

- Comisión Cultura
- Comisión Evaluación
- Comisión Disciplina
- Comisión Desastres
- Personal Administrativo
- Alumnos
- Comunidad Educativa



b. Funciones por cargo y nivel

Alcalde Municipal: Autorización económico del establecimiento..

Director: Funcionamiento del establecimiento

Personal Administrativo: Tramite de papelerías de estudiantes.

Docentes: Atender grados asignados.

Padres de Familia: Asistir a reuniones, velar por su hijo.

Comisiones: Programar y realizar actividades según le corresponda.

Comunidad: Apoyar al alumnado en actividades realizadas en la comunidad.

Alumnos: Aprovechar la oportunidad de estudio.

Conserje: Mantener el lugar en perfectas condiciones.

c. Existencia de manuales de funciones

Únicamente los estipulados por el Director del Establecimiento.

d. Régimen de trabajo

Leyes de Educación vigentes en el País.

e. Existencia de manuales de procedimientos

Sin evidencia

f. Coordinación

- a. **Existencia o no de informativos internos:** únicamente por el Director y cada Comisión establecida.
- b. **Existencia o no de carteleras:** se guían por medio del POA, y luego en la cartelera de los docentes.
- c. **Formularios para la comunicación escrita:** Oficios correlativos y planes
- d. **Tipos de comunicación:** Director informa y hace partícipes a los docentes y alumnos.
- e. **Periodicidad de reuniones técnicas de personal:** La primer semana luego de iniciar la siguiente unidad y esporádicas de emergencia.
- f. **Reuniones:** Todas son establecidas por el Director y en pocas ocasiones por la CTA.

3. Control

- a. **Normas de control:** Director del establecimiento y CTA.
- b. **Registros de asistencia:** libro de asistencia autorizado por la CTA.
- c. **Evaluación del personal:** listas de cotejo y observación.
- d. **Inventario de actividades realizadas:** cada Comisión encargada.

- e. **Agendas:** según CTA y Director del establecimiento.
- f. **Elaboración de expedientes administrativos:** Personal Administrativo; revisión, máquina de escribir y computadora.

4. Supervisión

- a. **Mecanismos de supervisión:** CTA, Director del establecimiento y Comisión de Evaluación.
- b. **Periodicidad de supervisiones:** CTA dos veces al año; Director del establecimiento semanal.
- c. **Personal encargado de la supervisión:** Director del establecimiento y Comisión de Evaluación.
- d. **Instrumentos de supervisión:** Lista de Cotejo, Observación y Evaluación

ADMINISTRACIÓN
Carencias, fallas y deficiencias del sector VI
➤ Carencia de Manuales para el manejo de la institución.
➤ Ineficiencia de los docentes al acatar órdenes superiores.

VII SECTOR: DE RELACIONES

1. Institución

- a. **Estado:** El estado debe garantizar la educación de toda la población del país y lo hace por medio de las autoridades de educación y municipales.
- b. **Intercambios deportivos:** únicamente se dan campeonatos dentro del centro educativo excepto cuando existen campeonatos a nivel distrito.
- c. **Actividades sociales:** las organizadas por la Comisión de Cultura que son dos por año involucrando a los padres de familia.
- d. **Actividades culturales:** Día del Cariño; Vía Crucis; Día de la Madre; Aniversario; Día del Maíz; Actividades 15 Septiembre, Día del Maestro; Rally del Recuerdo, Altares Cívicos.
- e. **Actividades académicas:** Talleres de lectura, ortografía y Matemáticas. Mañana artísticas y Cuenta Cuentos.

2. Interinstitucional

- a. **Cooperación:** Únicamente con el apoyo económico de la del Gobierno y en porcentaje bajo la Municipalidad.
- b. **Culturales:** Se participa en las actividades religiosas organizadas por la comunidad y CTA del distrito.

Sociales: Todas actividades organizadas por el establecimiento y CTA.

3. Institución con la comunidad

- a. **Agencias sociales:** Mi Corazón para los Niños; Casa Hogar de Niñas Madres adolescentes y Proyecto Edusi.
- b. **Agencias locales:** Policía Comunal, Policía Municipal de Transito, Bomberos Municipales, Puesto de Salud.
- c. **Proyección:** Implementación de nuevas oportunidades de educación universitaria por ser una comunidad con buen acceso. Implementar en las localidades programas de ayuda a las familias

en extrema pobreza. Enseñar formas de obtención de ingresos por medio de realización de productos en casa.

d. Cobertura: A la comunidad de Santa Lucía Milpas Altas y todas las comunidades aledañas al municipio.

e. Extensión: La extensión de la institución es en el área local, a nivel municipio y a nivel sectorial.

RELACIONES

Problemas, carencias, fallas y deficiencias del Sector VII

- **Falta de comunicación con las autoridades de la Municipalidad.**
- **Incapacidad de dar conferencias y capacitaciones a maestros y alumnos.**

SECTOR VIII FILOSÓFICO, POLÍTICO Y LEGAL

1. Filosofía de la institución

Visión:

Formación de ciudadanos con principios lúdicos y valores sólidos que respondan a los cambios constantes de la sociedad.

Misión:

Formar líderes capaces de practicar principios y valores tales como: incluyente, justicia, respeto, compañerismo, autoimagen, metas solidaridad, actitud, relaciones interpersonales deseo y voluntad de trabajar. A través de una enseñanza y aprendizaje actualizado de destrezas y habilidades dirigidas a trabajar con excelencia.

4. Políticas de la institución

a. Políticas institucionales

- Mejorar la calidad educativa
- Utilizar tecnología educativa actualizada en los distintos grados
- Fortalecer los valores entre los estudiantes
- Capacitar y actualizar al personal docente
- Actualizar los métodos y los recursos educativos
- Fortalecimiento de una educación integral
- Sentar una base común en aprendizajes esenciales
- Formar estudiantes con liderazgo y responsabilidad
- Educación con inclusión cultural

b. Estrategias

Sin evidencia

c. Objetivos

Sin evidencia

d. Objetivo General.

Sin evidencia

Objetivos Específicos

Sin evidencia

e. Estructura Organizacional



f. Metas

- Protección y cuidado del medio ambiente y de los recursos naturales a un 100%.
- Cumplimiento del plan de realizar actividades entregando sus planes
- Mantenimiento del sistema de agua purificada que se les dará a los niños.
- Mantenimiento en un 100% del sistema pluvial y de aguas negras y así evitar enfermedades intestinales.
- Mejoramiento del jardín de la escuela.
- Energía eléctrica e iluminación del 100% de los sectores con alumbrado eléctrico municipal.

5. Aspectos legales

a. Personería jurídica

Según lo establecido en el marco legal al institución, fundamentado en reglamentos internos. El director juntamente con la subdirectora y secretaria son los encargados de los aspectos jurídicos

b. Marco legal que abarca a la institución

Paina 03-09-0006-42

Preprimaria 03-09-0809-42

Primaria 03-09-0161-43

c. Reglamentos internos

Ley de convivencia pacífica institucional.

Reglamento de evaluación

Reglamento de maestros

Reglamento de alumnus

FILOSÓFICO, POLÍTICO Y LEGAL

Problemas, carencias, fallas y deficiencias del sector VIII

- **Inexistencia de manuales de funcionamiento del establecimiento.**
- **Incumplimiento por algunos maestros con el Reglamento de Evaluación del establecimiento.**

SECTOR IX ECOLOGÍA

I. Ecología

a. Demografía poblacional

El crecimiento poblacional del año 2002 al 2008 equivale a un 30% del total de la población, es decir 3,037 pobladores en un periodo de 6 años. El Ministerio de Salud y Asistencia Social reporta en el año 2008, 13,261 lo que hace una diferencia de 3 pobladores más que la proyección realizada por el INE, lo cual evidencia una diferencia de 0.02%.

La tasa de crecimiento poblacional, es de 2.70%, la departamental de 3.68 y a la nacional de 3.47. Los datos indicados expresan que la población del municipio decrece en 0.98 a la tasa departamental y en 0.77 con respecto a la población nacional. Lo que implica que la población del municipio tiene un índice de crecimiento medio.

b. Recursos naturales

Los recursos naturales del municipio se caracterizan por la vocación del suelo, el cual es de uso forestal. La intensidad de uso de la tierra, es de 20% sobre utilizado, 10% sub utilizado y 70% con uso correcto. En cuanto a la gestión integrada del recurso hídrico, existe un reglamento de uso de agua el cual se encuentra en fase de modificaciones.

c. Actividades humanas (recursos naturales)

Los habitantes de esta comunidad un 50 % de personas todavía se dedican a la agricultura a la agricultura en unos tienen sus propios terrenos y otros los rentan por un año o dependiendo cuanto lo necesiten, obteniendo buenas cosechas de ejote, güicoy, zanahoria, lechuga, rábano, maíz, chipilín, remolacha, aguacate del jazz y legumbres estas cosechas las comercializaban para supermercados, el mayoreo y para La Antigua Guatemala como en los lugares aledaños. .

d. Impacto y deterioro ambiental

El territorio de Santa Lucia cuenta con áreas boscosas las cuales han ido siendo taladas por la expansión de la mancha urbana. Entre las amenazas inotrópicas está también la contaminación de sus fuentes de agua debido a que no cuentan con

planta de tratamiento de desechos sólidos y líquidos y mal manejo del recurso hídrico. En las cosechas el mal uso de agroquímicos ha contaminado el aire.

e. Instituciones ambientalistas

- Municipalidad
- UGAM
- MARN
- MAGA
- CONRED

f. Proyectos de conservación actuales

Proyectos comunales:

- Huertos familiares
- Basureros ecológicos
- Reforestación de áreas forestadas

ECOLOGÍA

Problemas, carencias, fallas y deficiencias del Sector IX

- Falta de apoyo de instituciones en el proceso de reforestación de la comunidad.
- Incapacidad de los habitantes de la comunidad de depositar la basura en basureros ecológicos creados por el alumnado.

Lista de carencias y problemas

1. Deficiente servicio de salud.
2. Ineficiente sistema de recolección de basura.
3. Deterioro del Medio Ambiente en cuestión de áreas boscosas por construcciones.
4. Falta de seguridad en horas de la noche, delincuencia en todos los lugares.
6. Pocas instalaciones para atender a la población estudiantil.
7. Área construida en 1979 en peligro de derrumbarse.
8. Inexistencia de equipo de computación para los alumnos y docentes del establecimiento.
9. Falta de fondos para necesidades del establecimiento.
10. Necesidades económicas necesarias de cumplir.
11. Falta de atención al establecimiento del Concejo Municipal actual.
12. Falta de incentivos al personal del establecimiento.
13. Poca comunicación de personal administrativo con claustro de maestros.
14. Maestros deben sufragar gastos para cumplir con lo planificado.
16. Desconocimiento del Concejo Municipal la importancia que tiene el establecimiento en la comunidad.
17. Desinterés del 90% del alumnado de aplicar reglas de ortografía y caligrafía.
18. Carencia de Manuales para el manejo de la institución.
19. Ineficiencia de los docentes al acatar órdenes superiores.
20. Falta de comunicación con las autoridades de la Municipalidad.
21. Incapacidad de dar conferencias y capacitaciones a maestros y alumnos.
22. Inexistencia de manuales de funcionamiento del establecimiento.
23. Incumplimiento por algunos maestros con el Reglamento de Evaluación del establecimiento.
24. Falta de apoyo de instituciones en el proceso de reforestación de la comunidad.
25. Incapacidad de los habitantes de la comunidad de depositar la basura en basureros ecológicos creados por el alumnado.

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Estudio Profesional Supervisado
Epesista: Cándida Cristina Acajábón Torres
Carné: 199915719
Julio 2017



**e.) ENTREVISTA DIRIGIDA A VECINOS DE SANTA LUCÍA MILPAS ALTAS
SECTOR COMUNIDAD**

A continuación se presentan una serie de preguntas, las cuales se le solicita responder de manera correcta.

1. ¿ Cuáles son los principales recursos naturales con los que cuenta el municipio?

2. ¿Qué sucesos históricos importantes conoce sobre el municipio?

3. ¿Conoce sobre personalidades que destacaron o destacan en el municipio?

4. ¿El municipio cuenta con lugares de orgullo local?

5. ¿Cuáles son los principales cultivos que se producen en el municipio?

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Estudio Profesional Supervisado
Epesista: Cándida Cristina Acajábón Torres
Carné: 199915719
Julio 2017



f.) MUNICIPALIDAD DE SANTA LUCÍA MILPAS ALTAS SECTOR INSTITUCIÓN

A continuación se presentan una serie de preguntas, las cuales se le solicita responder de manera correcta.

1. ¿Existen antecedentes históricos de la municipalidad?
2. ¿Con cuántos salones específicos cuenta la municipalidad?
3. ¿Cuál es el nombre de las oficinas con las que cuenta la municipalidad?
4. ¿Existen locales disponibles dentro de la municipalidad?
5. ¿La municipalidad cuenta con una cocina?
6. ¿La municipalidad cuenta con un comedor para los empleados?
7. ¿Existe una biblioteca dentro de la municipalidad?
8. ¿Se tiene espacio físico para bodegas?
9. ¿Existe un salón de proyecciones?
10. ¿Funcionan dentro de la municipalidad un centro de producciones o reproducciones?

**g.) MUNICIPALIDAD DE SANTA LUCÍA MILPAS ALTAS
SECTOR FINANZAS**

A continuación se presentan una serie de preguntas, las cuales se le solicita responder de manera correcta.

1.¿Cuál es el monto del presupuesto asignado anualmente a la municipalidad?

2.¿Se tienen ingresos por concepto de rentas?

3.¿Cuál es el monto estimado que egresa por conceptos de salario?

4.¿Cuál es el monto que se invierte anualmente por servicios profesionales?

5.¿Cuál es el costo aproximado en conceptos de reparaciones y construcciones?

6.¿Cuánto se invierte anualmente en pagos de servicios generales?

7.¿Se realiza auditoria interna y externa?

8.¿Se manejan libros contables?

h.) MUNICIPALIDAD DE SANTA LUCÍA MILPAS ALTAS SECTOR ADMINISTRATIVO

A continuación se presentan una serie de preguntas, las cuales se le solicita responder de manera correcta.

- 1.¿ Qué tipo de planes emplea la municipalidad?
- 2.¿Cuáles son los elementos de los planes con los que cuenta la municipalidad?
- 3.¿Cómo se implementan los planes?
- 4.¿Existen manuales de funciones?
- 5.¿Existen planes de contingencia?
- 6.¿Existen manuales de procedimientos?
- 7.¿Existen un control sobre los registros de asistencia personal?
- 8.¿Con qué frecuencia es realizada la evaluación del desempeño de los empleados municipales?
- 9.¿Con qué frecuencia son realizadas las supervisiones hacia el personal?
- 10.¿Existen instrumentos de supervisión?

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Estudio Profesional Supervisado
Epesista: Cándida Cristina Acajábón Torres
Carné: 199915719
Julio 2017



i.) MUNICIPALIDAD DE SANTA LUCÍA MILPAS ALTAS SECTOR RELACIONES

A continuación se presentan una serie de preguntas, las cuales se le solicita responder de manera correcta.

1.¿ Qué tipos de actividades se realizan con los empleados municipales ?

2.¿Se realizan actividades en coordinación con otras instituciones?

3.¿Qué tipos de actividades culturales realiza la municipalidad?

4.¿Qué tipo de actividades sociales realiza la municipalidad?

5.¿Se llevan a cabo actividades académicas?

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Estudio Profesional Supervisado
Epesista: Cándida Cristina Acajábón Torres
Carné: 199915719
Julio 2017



**j.) ENTREVISTA DIRIGIDA A VECINOS DEL PARCELAMIENTO SANTA ROSA
SECTOR COMUNIDAD**

A continuación se presentan una serie de preguntas, las cuales se le solicita responder de manera correcta.

1. ¿ Cuáles son los principales recursos naturales con los que cuenta el municipio?

2. ¿Qué sucesos históricos importantes conoce sobre el municipio?

3. ¿Conoce sobre personalidades que destacaron o destacan en el municipio?

4. ¿El municipio cuenta con lugares de orgullo local?

5. ¿Cuáles son los principales cultivos que se producen en el municipio?

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Estudio Profesional Supervisado
Epesista: Cándida Cristina Acajábón Torres
Carné: 199915719
Julio 2017



k.) ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA PARCELAMIENTO SANTA ROSA SECTOR INSTITUCIÓN

A continuación se presentan una serie de preguntas, las cuales se le solicita responder de manera correcta.

1. ¿Existen antecedentes históricos de la escuela?
2. ¿Con cuántos salones específicos cuenta la escuela?
3. ¿Cuál es el nombre de las oficinas con las que cuenta la escuela?
4. ¿Existen locales disponibles dentro de la escuela?
5. ¿La escuela cuenta con una cocina?
6. ¿La escuela cuenta con un comedor para los docentes y alumnos?
7. ¿Existe una biblioteca dentro de la escuela?
8. ¿Se tiene espacio físico para bodegas?
9. ¿Existe un salón de cómputo?
10. ¿Funcionan dentro de la municipalidad un centro de producciones o reproducciones?

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Estudio Profesional Supervisado
Epesista: Cándida Cristina Acajabón Torres
Carné: 199915719
Julio 2017



I.) ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA PARCELAMIENTO SANTA ROSA SECTOR FINANZAS

A continuación se presentan una serie de preguntas, las cuales se le solicita responder de manera correcta.

1. ¿Cuál es el monto del presupuesto asignado anualmente a la escuela?

2. ¿Se tienen ingresos por concepto de rentas?

3. ¿Cuál es el monto estimado que egresa por conceptos de salario?

4. ¿Cuál es el monto que se invierte anualmente por servicios profesionales?

5. ¿Cuál es el costo aproximado en conceptos de reparaciones y construcciones?

6. ¿Cuánto se invierte anualmente en pagos de servicios generales?

7. ¿Se realiza auditoria interna y externa?

8. ¿Se manejan libros contables?

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Estudio Profesional Supervisado
Epesista: Cándida Cristina Acajabón Torres
Carné: 199915719
Julio 2017



**m.) ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA PARCELAMIENTO SANTA ROSA
SECTOR ADMINISTRATIVO**

A continuación se presentan una serie de preguntas, las cuales se le solicita responder de manera correcta.

- 1.¿ Qué tipo de planes emplea la escuela?
- 2.¿Cuáles son los elementos de los planes con los que cuenta la escuela?
- 3.¿Cómo se implementan los planes?
- 4.¿Existen manuales de funciones?
- 5.¿Existen planes de contingencia?
- 6.¿Existen manuales de procedimientos?
- 7.¿Existen un control sobre los registros de asistencia de los docentes?
- 8.¿Con qué frecuencia es realizada la evaluación del desempeño de los docentes?
- 9.¿Con qué frecuencia son realizadas las supervisiones hacia los docentes?
- 10.¿Existen instrumentos de supervisión?

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Estudio Profesional Supervisado
Epesista: Cándida Cristina Acajábón Torres
Carné: 199915719
Julio 2017



**n.) ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA PARCELAMIENTO SANTA ROSA
SECTOR RELACIONES**

A continuación se presentan una serie de preguntas, las cuales se le solicita responder de manera correcta.

1.¿ Qué tipos de actividades se realizan dentro de la escuela ?

2.¿Se realizan actividades en coordinación con otras instituciones?

3.¿Qué tipos de actividades culturales realiza la escuela?

4.¿Qué tipo de actividades sociales realiza la escuela?

5.¿Se llevan a cabo actividades académicas?

**o.) FICHA DE OBSERVACIÓN INSTITUCIONAL
MUNICIPALIDAD DE SANTA LUCÍA MILPAS ALTAS**

Nombre del proyectista: Cándida Cristina Acajabón Torres

Criterio de información alcanzada 1. EXCELENTE 2. BUENO 3. REGULAR 4. DEFICIENTE	CRITERIO DE INFORMACIÓN ALCANZADA			
	1	2	3	4
INFRAESTRUCTURA				
Condición del edificio en general				
Condiciones de las oficinas				
Condiciones de los servicios sanitarios				
Condiciones de los salones existentes				
AREA ADMINISTRATIVA				
Aplicación del manual de funciones				
Aplicación del manual de procedimientos				
Empleo del laboratorio existente				
Aplicación de los principios administrativos				
Manejo de archivo y correspondencia				
Mobiliario y equipo de oficina				
Contratación del personal				
Jerarquía				
ACTITUDES Y VALORES				
Comunicación entre empleados				
Comunicación subalternos-jefes				
Cumplimiento de objetivos				
Trazo de metas y propósitos para mejoras				
Horario de ingreso				
Educación ambiental				

OBSERVACIONES:

**p.) FICHA DE OBSERVACIÓN INSTITUCIONAL
ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA PARCELAMIENTO SANTA ROSA**

Nombre del proyectista: Cándida Cristina Acajabón Torres

Criterio de información alcanzada	CRITERIO DE INFORMACIÓN ALCANZADA			
	5. EXCELENTE	6. BUENO	7. REGULAR	8. DEFICIENTE
	1	2	3	4
INFRAESTRUCTURA				
Condición edificio en general				
Condiciones de la aulas				
Condiciones dirección del plantel				
Condiciones de los servicios sanitarios				
Condiciones de las canchas				
TÉCNICO-PEDAGÓGICO-CURRICULAR				
Aplicación del CNB				
Aplicación de diversas metodologías				
Uso de material didáctico				
Empleo laboratorio de computo				
AREA ADMINISTRATIVA				
Aplicación de los principios administrativos				
Manejo de archivo y correspondencia				
Mobiliario y equipo de oficina				
Contratación de personal				
Jerarquía				
ACTITUDES Y VALORES				
Comunicación entre docentes				
Comunicación docentes-director				
Cumplimiento de objetivos				
Trazo de metas y propósitos para mejoras				
Horario de ingreso				
Educación ambiental				

OBSERVACIONES:

Q.) PLAN DE SOSTENIBILIDAD

2. Identificación

1.1. De la Institución

1.1.1. Nombre de la institución: Escuela Oficial Rural Mixta.
Parcelamiento Santa Rosa,
Santa Lucía Milpas Altas,
Sacatepéquez.

1.1.2 Dirección: Parcelamiento Santa Rosa,
Santa Lucía Milpas Altas,
Sacatepéquez.

1.2 Del Epesista:

1.2.1. Nombre: Cándida Cristina Acajábón Torres

1.2.2. Carné: 199995719

1.2.3. Sede estudiantil: Facultad de Humanidades, sede Antigua

1.3 Del Lapso de Ejecución:

1.3.1 De la capacitación: 4 días

1.3.2 De la aplicación Del año 2018 en adelante.

1.4 De la capacitación:

1.4.1. Lugar: Escuela Oficial Rural Mixta, Parcelamiento
Santa Rosa.

1.4.2. Fecha y hora: 13 al 16 marzo

1.4.3 Tema: Aplicar Guía de Implementación de
Tecnología para alumnos y docentes de la

Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa.

Uso adecuado del salón de cómputo.

1.4.4. Disertante:

Cándida Cristina Acajabón Torres.

2. Justificación:

Según la Reforma Educativa y Acuerdo Ministerial No. 35-2005 de fecha 13 de enero de 2005, en el Artículo No. 1 autoriza el nuevo currículum para el nivel de educación primaria con características de flexibilidad, integralidad, perfectibilidad y participación. El Artículo 25 establece: “Aplicación. La aplicación del currículum, según la organización de las áreas contenidas en los Artículos 12 y 13 se hará de forma progresiva en los sectores oficial y privado a nivel nacional, en los grados de primero a sexto.

Con la Guía de Implementación de Tecnología dirigida a estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa, se pretende que con ella sean alcanzadas las competencias de inicio al mundo de la tecnología para los alumnos y docentes, al darle el buen uso la guía facilitará la enseñanza – aprendizaje a nivel escuela.

El salón de computación su función principal es poner en práctica los conocimientos adquiridos en la guía, sin embargo es necesario motivar a toda la comunidad educativa para el cuidado y mantenimiento del mismo para que sea un proyecto a futuro para nuevas generaciones.

Se debe motivar a toda la comunidad educativa a hacer el uso correcto de la guía así como del salón computación realizando varias actividades para su mantenimiento en relación económico.

3. Objetivos:

3.1 Objetivo general:

- Motivar a toda la comunidad educativa a dar buen uso al salón de computación y a la buena aplicación de la Guía de Implementación de Tecnología para alumnos y docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa.

3.2 Objetivos específicos:

- Proporcionar 60 guías a la dirección de la Escuela para que sean utilizadas por alumnos y docentes en la actividad de enseñanza-aprendizaje.
- Capacitar impartiendo 4 talleres para alumnos y docentes de la Escuela para dar a conocer el uso correcto de la Guía de Implementación de Tecnología y el salón de computación.
- Asegurar el cuidado del salón de computación para que sea un proyecto sostenible y que puedan utilizarlo generaciones futuras.

4. Actividades sugeridas para recurso económico para sostenibilidad del salón de cómputo:

- El Director figura como responsable en todas las actividades de sostenibilidad al proyecto.
- Conformar con docentes y padres de familia una comisión de sostenibilidad del proyecto que tenga un mínimo de 06 miembros.
- Solicitar a la Municipalidad el apoyo con un docente de computación contratado el tiempo necesario.
- Solicitar cada tres meses a la Municipalidad un técnico para dar mantenimiento a equipo de computación.
- Realizar una kermesse al año con el propósito de recaudar fondos para comprar lo que cada equipo de computación necesite.
- Instruir a los alumnos a dar buen uso del equipo de computación estableciendo reglas desde el inicio.

- Velar por la seguridad del salón de computación los días que no se encuentre nadie en la Escuela comisión organizar a los padres de familia.
- Dirección motivar a la comisión para que puedan gestionar más equipo de computación si fuera necesario para el alumnado y estar pendiente de lo que sea necesario para que dicho salón se encuentre en perfectas condiciones.
- Asegurar que el material didáctico sea utilizado de la mejor manera.
- Asegurar que a fin del ciclo escolar el equipo de cómputo quede en perfectas condiciones para el funcionamiento nuevamente.

5. Recursos

5.1 Humanos

- Director
- Epesista
- Docentes y alumnos de la Escuela

5.2 Institucionales

- Laboratorio de cómputo

5.3 Técnicos

- Plan de sostenibilidad
- Guías de Implementación de Tecnología para alumnos y docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento.

5.4 Materiales

- Computadoras
- Cañonera

5.5 Financieros

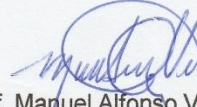
- Actividades realizadas por epesista

Nota: Se recomienda al director de la Escuela y al maestro de computación que sean los responsables de velar para que se cumpla lo anterior descrito en este plan de sostenibilidad.



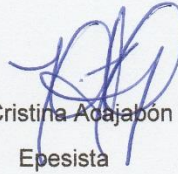
Prof. Sergio Lizandro Acajábón Marroquín

Director de la Escuela



Prof. Manuel Alfonso Vásquez Quevedo

Maestro de Computación



Cándida Cristina Acajábón Torres

Epesista

Facultad de Humanidades
Ejercicio Profesional Supervisado

Epesista: Cándida Cristina Acajabón Torres

Carné: 199915719

Establecimiento: Escuela Oficial Rural Mixta, Parcelamiento Santa Rosa

Participantes: Director, docentes.

Tema: Taller “Guía de Implementación de Tecnología dirigida a alumnos y docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, Parcelamiento Santa Rosa” y uso del Laboratorio de Computación

Fecha: 13 al 16 marzo de 2018.

Competencia: Conoce e identifica los temas que contiene la Guía de Implementación de Tecnología dirigida a alumnos y docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa y la manera correcta de hacer uso del laboratorio de computación para que sea de beneficio en la enseñanza – aprendizaje.

Contenidos			
Días	Hora	Contenidos	Declarativos
Martes 13	7:30 a 10:00	<ul style="list-style-type: none"> • Historia de la Computadora • Partes de una computadora 	<ul style="list-style-type: none"> • Generaciones de la historia • Software y Hardware
Miércoles 14	7:30 a 10:00	<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Word 	<ul style="list-style-type: none"> • Función • Teclas especiales de Microsoft Word • Barra de herramientas
Jueves 15	7:30 a 10:00	<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Excel 	<ul style="list-style-type: none"> • Como entrar y salir del programa • Hoja electrónica • Barra de herramientas

Viernes 16	7:30 a 10:00	<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Power Point 	<ul style="list-style-type: none"> • Como entrar y salir • Como hacer presentaciones • Barra de herramientas
Actividades de Aprendizaje		Recursos	
<ul style="list-style-type: none"> • Cada tema explicado en cada día tiene sus ejercicios a realizar según lo indique la guía. • Cada tema expuesto se pondrá en práctica en la computadora. 		Humanos: <ul style="list-style-type: none"> • Director • Docentes • Epesista Materiales: <ul style="list-style-type: none"> • Computadoras • Cañonera • Guías de Implementación 	
Criterios de Evaluación		OBSERVACIONES:	
<ul style="list-style-type: none"> • Preguntas antes, durante y después del taller. • Ejercicios de cada tema 			

Cándida Cristina Acajabón Torres
Epesista

Vo. Bo. Sergio Lizandro Acajabón Marroquín
Director de la Escuela



Facultad de Humanidades
Ejercicio Profesional Supervisado

Epesista: Cándida Cristina Acajabón Torres

Carné: 199915719

Establecimiento: Escuela Oficial Rural Mixta, Parcelamiento Santa Rosa

Participantes: Director, alumnos.

Tema: Taller “Guía de Implementación de Tecnología dirigida a alumnos y docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta, Parcelamiento Santa Rosa” y uso del Laboratorio de Computación

Fecha: 13 al 16 marzo de 2018.

Competencia: Conoce e identifica los temas que contiene la Guía de Implementación de Tecnología dirigida a alumnos y docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa y la manera correcta de hacer uso del laboratorio de computación para que sea de beneficio en la enseñanza – aprendizaje.

Contenidos			
Días	Hora	Contenidos	Declarativos
Martes 13	10:30 a 12:15	<ul style="list-style-type: none"> • Historia de la Computadora • Partes de una computadora 	<ul style="list-style-type: none"> • Generaciones de la historia • Software y Hardware
Miércoles 14	10:30 a 12:15	<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Word 	<ul style="list-style-type: none"> • Función • Teclas especiales de Microsoft Word • Barra de herramientas
Jueves 15	10:30 a 12:15	<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Excel 	<ul style="list-style-type: none"> • Como entrar y salir del programa • Hoja electrónica • Barra de herramientas

Viernes 16	7:30 a 10:00	<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Power Point 	<ul style="list-style-type: none"> • Como entrar y salir • Como hacer presentaciones • Barra de herramientas
Actividades de Aprendizaje		Recursos	
<ul style="list-style-type: none"> • Cada tema explicado en cada día tiene sus ejercicios a realizar según lo indique la guía. • Cada tema expuesto se pondrá en práctica en la computadora. 		<p>Humanos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Director • Docentes • Epesista <p>Materiales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Computadoras • Cañonera • Guías de Implementación 	
Criterios de Evaluación		OBSERVACIONES:	
<ul style="list-style-type: none"> • Preguntas antes, durante y después del taller. • Ejercicios de cada tema 			

Cándida Cristina Acajábón Torres
Epesista

Vo. Bo. Sergio Lizandro Acajábón Marroquín
Director de la Escuela




LISTA DE ASISTENCIA

Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa, municipio de Santa Lucía Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez.

TALLER No. 1 Fecha: 13 marzo 2018

No.	Nombre del Docente	Establecimiento	Grado
1.	Alma Victoria Maldonado	E.O.R.M	Sexto
2.	Sandra López Sagché	E.O.R.M	Primero
3.	Grauto García Gato	E.O.R.M	Quinto
4.	Manuel Vasquez Quevedo	E.O.R.M.	Quinto Compu
5.	Damaris Coronado	E.O.R.M	Primero
6.	Henry Eduardo Ocaja	E.O.R.M	Segundo
7.	Gladis Hernandez	E.O.R.M	Pain
8.	Monica palacios castellanos	E.O.R.M	Prepa
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			


 Cándida Cristina Acajábón Torres
 Epesista


 Vo. Bo. Sergio Lizandro Acajábón Marroquín
 Director de la Escuela

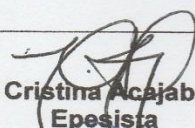


LISTA DE ASISTENCIA

Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa, municipio de
 Santa Lucía Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez.

TALLER No. 2 Fecha: 14 marzo 2018

No.	Nombre del Docente	Establecimiento	Grado
1.	Monica Palacios castellanos	E.O.R.M	prepa
2.	Manuel Vaizques Quevedo	E.O.R.M.	quinto compu
3.	Alma Victoria Maldonado	E.O.R.M	Sexto
4.	Sandra Lopez sagche	E.O.R.M	Primero
5.	Gladis Hernandez	E.O.R.M	Pain
6.	Damián Coronado	E.O.R.M	Porricular
7.	Flavio Garcia Guato	E.O.R.M	cuarto
8.	Henry Eduardo Ocaja	E.O.R.M	segundo
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			


 Cándida Cristina Acajábón Torres
 Epesista


 Vo. Bo. Sergio Lizandro Acajábón Marroquín
 Director de la Escuela




LISTA DE ASISTENCIA

Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa, municipio de Santa Lucía Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez.

TALLER No. 3 Fecha: 15 marzo 2018

No.	Nombre del Docente	Establecimiento	Grado
1.	Mónica Palacios Castellanos	E.O.R.M	Prepa
2.	Laura García Guate	E.O.R.M	Quinto
3.	Alma Victoria Maldonado	E.O.R.M	Sexto
4.	Sandra López Sagché	E.O.R.M	Primero
5.	Galadis Hernández	E.O.R.M	Tercero
6.	Damair Coronado	E.O.R.M	Primario
7.	Manuel Vásquez Quevedo	E.O.R.M.	Quinto Compu
8.	Henry Eduardo Celaj	E.O.R.M	Segundo
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			


 Cándida Cristina Acajábón Torres
 Epesista


 Vo. Bo. Sergio Lizandro Acajábón Marroquín
 Director de la Escuela

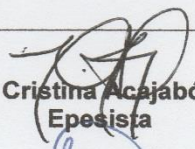


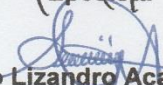
LISTA DE ASISTENCIA

Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa, municipio de Santa Lucía Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez.

TALLER No. 4 Fecha: 14 marzo 2018

No.	Nombre del Docente	Establecimiento	Grado
1.	Sandra López Sagché	E.O.R.M	Primero
2.	Florentina García Guate	E.O.R.M	cuarto
3.	Damaris Coronado	E.O.R.M	Primera
4.	Manuel Vasquez Quevedo	E.O.R.M.	Quinto compu
5.	Alma Victoria Maldonado	E.O.R.M	Sexto
6.	Henryz Eduardo Orlaj	E.O.R.M	segunda
7.	Gladis Hernandez	E.O.R.M.	Pain
8.	Monica Palacios Castellanos	E.O.R.M	Prepa
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			


 Cándida Cristina Acajábón Torres
 Epesista


 Vo. Bo. Sergio Lizandro Acajábón Marroquín
 Director de la Escuela



Universidad de San Carlos de Guatemala
 Facultad de Humanidades
 Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
 Ejercicio Profesional Supervisado



**Tercero Primaria
 LISTA DE ASISTENCIA**

**Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa, municipio de
 Santa Lucía Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez.**

TALLER No. _____ Fecha: _____

No.	Nombre alumno	13/03	14/03	15/03	16/03
1.	Reyes Canel, Mayor Isauro	✓	✓	✓	✓
2.	De la Cruz, Moisés	✓	✓	✓	✓
3.	Juan, Sergio	✓	✓	✓	✓
4.	Aguilar, Heidy	✓	✓	✓	✓
5.	Pérez, Rudy	✓	✓	✓	✓
6.	Castro Marroquín, Esthefany Mishell	✓	✓	✓	✓
7.	Suruy López, Kevin Jesús	✓	✓	✓	✓
8.	Alebón Che, Oscar David	✓	✓	✓	✓
9.	Hernández, Aron	✓	✓	✓	✓
10.	Gómez Gómez, Brenda Noemi	✓	✓	✓	✓
11.	García Nolasco, Lesly Yulissa Yamileth	✓	✓	✓	✓
12.	Chanchavac, Jacqueline Marisol	✓	✓	✓	✓
13.	Pirir Guamuch, Juan Francisco	✓	✓	✓	✓
14.	Atz Ramírez, José Andrés	✓	✓	✓	✓


Cándida Cristina Acajábón Torres
 Epesista


Vo. Bo. Sergio Lizandro Acajábón Marroquín
 Director de la Escuela



Universidad de San Carlos de Guatemala
 Facultad de Humanidades
 Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
 Ejercicio Profesional Supervisado



**Cuarto Primaria
 LISTA DE ASISTENCIA**

**Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa, municipio de
 Santa Lucía Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez.**

No.	Nombre alumno	13/03	14/03	15/03	16/03
1.	Alebon Betancourth, Abner Geovani	✓	✓	✓	✓
2.	Reyes Chavaque, Carlos Alejandro	✓	✓	✓	✓
3.	González, Natalie	✓	✓	✓	✓
4.	Guamuch, Miriam	✓	✓	✓	✓
5.	Ramírez, Angie Melissa	✓	✓	✓	✓
6.	Alebon Iquic, Sheyla Roxana	✓	✓	✓	✓
7.	Guamuch Hernández, Luis Antonio	✓	✓	✓	✓
8.	Guamuch Iquic, Manuel Lizandro	✓	✓	✓	✓
9.	Guamuch, Miguel Angel	✓	✓	✓	✓
10.	Alfaro Guamuch, Sheyla Shakira	✓	✓	✓	✓
11.	Sinay, Kimberly Mishell	✓	✓	✓	✓

TALLER No. _____ Fecha: _____


Cándida Cristina Acajábón Torres
 Epesista


Vo. Bo. Sergio Lizandro Acajábón Marroquín
 Director de la Escuela



Universidad de San Carlos de Guatemala
 Facultad de Humanidades
 Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
 Ejercicio Profesional Supervisado




**Quinto Primaria
 LISTA DE ASISTENCIA**

**Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa, municipio de
 Santa Lucía Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez.**

TALLER No. _____ Fecha: _____

No.	Nombre alumno	13/03	14/03	15/03	16/03
1.	Pirir Guamuch, Luz Sarai	✓	✓	✓	✓
2.	García, Sebastian	✓	✓	✓	✓
3.	Jiménez García, Heidi Melissa	✓	✓	✓	✓
4.	Chajón López, David Francisco	✓	✓	✓	✓
5.	López Marroquín, Kevin Josué	✓	✓	✓	✓
6.	Marroquín, Jennifer Andrea	✓	✓	✓	✓
7.	Puac Peneleu, Mirza Rosicela	✓	✓	✓	✓
8.	Iquic Guamuch, William Josué	✓	✓	✓	✓
9.	Hernández, Juan David	✓	✓	✓	✓
10.	Caal, Wendy	✓	✓	✓	✓
11.	Cucul, Zuleyka	✓	✓	✓	✓
12.	García Hernández, Josué Emanuel	✓	✓	✓	✓
13.	López Suruy, Vanessa	✓	✓	✓	✓
14.	Suriano del Cid, Ilse Marianela	✓	✓	✓	✓
15.	Suriano del Cid, Sharon Araceli	✓	✓	✓	✓
16.	Sinay Chavix, Angel Faustino	✓	✓	✓	✓
17.	Mixtun, Jonny	✓	✓	✓	✓
18.	Canel Alfaro, Monica Andrea	✓	✓	✓	✓


Cándida Cristina Acajábón Torres
 Epesista


Vo. Bo. Sergio Lizandro Acajábón Marroquín
 Director de la Escuela



Universidad de San Carlos de Guatemala
 Facultad de Humanidades
 Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
 Ejercicio Profesional Supervisado



USAC
 TRICENTENARIA
 Universidad de San Carlos de Guatemala

**Sexto Primaria
 LISTA DE ASISTENCIA**

**Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa, municipio de
 Santa Lucía Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez.**

TALLER No. _____ Fecha: _____

No.	Nombre alumno	13/03	14/03	15/03	16/03
1.	García Nolasco, Katherine	✓	✓	✓	✓
2.	Reyes García, Diana Brillit	✓	✓	✓	✓
3.	Iquic, Marta Julia	✓	✓	✓	✓
4.	Pirir Guamuch, Eugenia Marlana	✓	✓	✓	✓
5.	Reyes Canel, Glenda Amarilis	✓	✓	✓	✓
6.	López Sel, Camila Fernanda	✓	✓	✓	✓
7.	Román, Cristian Eduardo	✓	✓	✓	✓
8.	Rax, Denis Alexander	✓	✓	✓	✓
9.	Castellanos Morataya, Sandra del	✓	✓	✓	✓
10.	Quevedo Urias, Cesar Augusto	✓	✓	✓	✓
11.	Alebon Che, Ericka Daniela	✓	✓	✓	✓
12.	Acu, Hugo Antonio	✓	✓	✓	✓
13.	Chiwichon Realic, Lucky Jazmin	✓	✓	✓	✓
14.	Chajón López, Linda Celeste	✓	✓	✓	✓
15.	Arreaga Castellanos, Esvin Adrian	✓	✓	✓	✓
16.	Paredes, Jessica	✓	✓	✓	✓
17.	Sánchez, Ronaldo	✓	✓	✓	✓
18.	Pinzón, Sergio	✓	✓	✓	✓
19.	González, Josías Emanuel	✓	✓	✓	✓
20.	Arreaga, Blanca	✓	✓	✓	✓
21.	Quiñonez, Sandra Jimena	✓	✓	✓	✓
22.	Atz Ramirez, Alejandra Mishell	✓	✓	✓	✓
23.	Quiñonez, Wendy	✓	✓	✓	✓
24.	Canel, Nelson	✓	✓	✓	✓

Cándida Cristina Acajábón Torres
 Epesista

Vo. Bo. Sergio Lizandro Acajábón Marroquín
 Director de la Escuela





Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 09 de junio de 2018.

Respetable señor:
Amílcar García Gómez
Propietario Vivero Andrea
Santa Lucía Milpas Altas, Sacatepéquez
Presente

Estimado señor Amílcar:

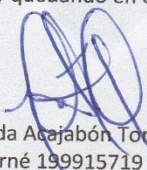
Deseando éxitos en sus labores diarias y pidiendo al Señor derrame muchas bendiciones en su vida.

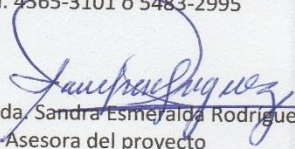
Actualmente me encuentro en proceso de cierre de EPS Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa; estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala, nuestro objetivo principal es participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional por medio de gestión de proyectos; por lo que necesito realizar voluntariado el cual consiste en reforestar un área pública con 600 arbolitos de ciprés o pino.

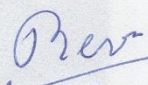
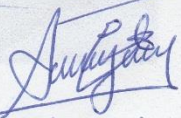
Por lo cual me permito acercarme a su persona conociendo el servicio que usted da a la comunidad en pro del bienestar por esa razón me permito solicitar la donación de dicha cantidad de arbolitos; conociendo la trayectoria y la variedad con la que cuenta su vivero.

Agradeciendo su amable atención y quedando en espera de tan importante respuesta me despido de usted.

Atentamente,


Cándida Acajábón Torres
Carné 199915719
Estudiante Facultad de Humanidades, USAC
Sede Antigua
Tel. 4365-3101 o 5483-2995


Vo.Bo. Licda. Sandra Esmeralda Rodríguez
Asesora del proyecto



9/06/18

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 11 de junio de 2018.

Respetable señor:
Jorge Alfredo López
Alcalde Auxiliar
Santo Tomás Milpas Altas
Santa Lucía Milpas Altas, Sacatepéquez
Presente

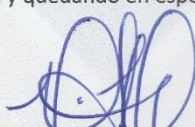
Estimado señor Alcalde Auxiliar:

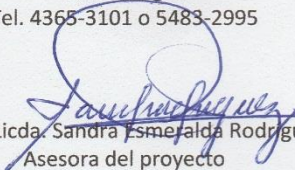
Deseando éxitos en sus labores diarias y pidiendo al Señor derrame muchas bendiciones en su vida.

Actualmente me encuentro en proceso de cierre de EPS Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa; estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala, nuestro objetivo principal es participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional por medio de gestión de proyectos; he solicitado la donación de 600 arbolitos y me dirijo a usted para solicitar permiso de reforestar el área del Astillero de esta comunidad.

Agradeciendo su amable atención y quedando en espera de tan importante respuesta me despido de usted.

Atentamente,


Cándida Acajábón Torres
Carné 199915719
Estudiante Facultad de Humanidades, USAC
Sede Antigua
Tel. 4365-3101 o 5483-2995


Vo.Bo. Licda. Sandra Esmeralda Rodríguez
Asesora del proyecto



Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 13 de junio de 2018.

Señor
Sergio Acajábón, Director
Escuela Oficial Rural Mixta
Parcelamiento Santa Rosa
Santa Lucía Milpas Altas, Sacatepéquez
Presente

Respetado director:

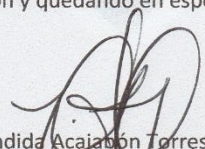
Deseando éxitos en sus labores diarias y pidiendo al Señor derrame muchas bendiciones en su vida.

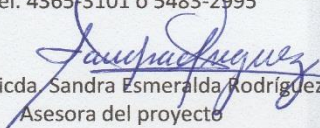
Actualmente me encuentro en proceso de cierre de EPS Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa; estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala, nuestro objetivo principal es participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional por medio de gestión de proyectos; he solicitado la donación de 600 arbolitos para reforestar el área del Astillero de Santo Tomás Milpas Altas por lo cual me dirijo a usted para que pueda colaborar con dicho proyecto dando permiso respectivo a algunos niños de esa escuela para que me puedan ayudar a sembrarlos.


La actividad se realizará con autorización del Alcalde Auxiliar de este lugar el día viernes 15 a las 8:00 a.m. en adelante. Comprometiéndome a llevarlos y traerlos con seguridad.

Agradeciendo su amable atención y quedando en espera de tan importante respuesta me despido de usted.

Atentamente,


Cándida Acajábón Torres
Carné 199915719
Estudiante Facultad de Humanidades, USAC
Sede Antigua
Tel. 4365-3101 o 5483-2995


Vo.Bo. Licda. Sandra Esmeralda Rodríguez
Asesora del proyecto


Autorizado
13/06/18

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 30 enero 2017

Señor
Amalio Acajabón
Alcalde Municipal
Santa Lucía Milpas Altas, Sacatepéquez
Presente

Estimado señor:

Deseando éxitos en sus labores diarias y pidiendo al Señor derrame muchas bendiciones en su vida.

Informo a usted que actualmente me encuentro en el proceso de realización de EPS Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa; estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, por lo que estoy trabajando en la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa de esta comunidad.

La escuela actualmente cuenta con doscientos niños los cuales no cuentan con computadoras herramienta tan importante para su proceso de enseñanza. Por lo que solicito a usted su amable atención en poder donar 20 computadoras y así realizar el Proyecto de implementación de Tecnología en el lugar que es tan necesaria para formar futuros profesionales.

Agradeciendo su amable atención y quedando en espera de tan importante respuesta me despido de usted.

Atentamente,

Cándida Acajabón Torres
Estudiante Facultad de Humanidades, USAC
Sede Antigua

RECIBIDO
01 ene. 2017
HORA: 12:57
NOMBRE:
FIRMA:

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 30 enero 2017

Señores
Concejo Municipal
Santa Lucía Milpas Altas, Sacatepéquez
Presente

Estimados señores:

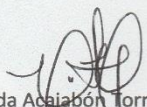
Deseando éxitos en sus labores diarias y pidiendo al Señor derrame muchas bendiciones en su vida.

Informo a ustedes que actualmente me encuentro en el proceso de realización de EPS Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa; estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, por lo que estoy trabajando en la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa de esta comunidad.

La escuela actualmente cuenta con doscientos niños los cuales no cuentan con computadoras herramienta tan importante para su proceso de enseñanza. Por lo que solicito a ustedes su amable atención en poder donar 20 computadoras y así realizar el Proyecto de implementación de Tecnología en el lugar que es tan necesaria para formar futuros profesionales.

Agradeciendo su amable atención y quedando en espera de tan importante respuesta me despido de ustedes.

Atentamente,


Cándida Acajabón Torres
Estudiante Facultad de Humanidades, USAC
Sede Antigua



Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades



FORMULARIO DE SOLICITUD Y REQUERIMIENTOS MINIMOS

UDI (código del establecimiento): 03-09-0161-43 No. de Boleta (no llenar): _____
 Nombre del Establecimiento: Escuela Oficial Rural Mixta
 Dirección del Establecimiento: Parcelamiento Santa Rosa
 Correo Electrónico: _____ Teléfono: _____
 Departamento: Sacatepéquez Municipio: Santa Lucía Milpas Altas
 Jornada: Matutina Comunidad Étnica: Iadiner
 Nombre del Director (a): Sergio Lizando Acayabón Marroquín
 Teléfono: 43414970 Correo Electrónico: acayabon@yahoo.com
 Nombre del Supervisor Educativo (a): Mirna Caceras
 Teléfono: 5090 2882 Correo Electrónico: _____ Distrito: 03-006

¿Cuántas jornadas funcionan en las instalaciones del establecimiento?: 1
 ¿Fue seleccionada su escuela como un establecimiento EDF (escuela demostrativa del futuro)? NO
 ¿Actualmente cuentan con laboratorio de computación? NO

No. de Alumnos: 192 Niñas: 104 Niños: 88
 No. de Maestros: 12 Maestras: 8 Maestros: 4

Para poder aplicar es necesario tener un aula dentro del establecimiento que cumpla con los siguientes requisitos. Por favor responder. (Si aún no cumplen con alguno de estos requisitos puede escribir en observaciones si pueden gestionarlo.)

Infraestructura	Si No		Instalaciones Eléctricas:	Si No		Mobiliario	Si No	
Puerta de Metal	✓		Fluido Eléctrico (cable calibre 12)	✓		Muebles para Computadoras (escritorios y sillas)		✓
Ventanas con vidrio	✓		Tierra Física	✓		Cobertores para Computadoras		✓
Balcones	✓		Distribución Eléctrica (1 tomacorriente por cada 2 máquinas)	✓		UPS 750 VA de 4 salidas con protección de batería (1 por cada 2 máquinas)		✓
Piso de Cemento	✓		Tablero eléctrico según el número de computadoras (1 flipón de 20 amp por cada 8 máquinas)		✓			

¿Cómo se enteró de nosotros?								
	SI	NO		SI	NO		SI	NO
Capacitación			Internet			T.V.		
Medio Escrito			Twitter			Radio		
Facebook			Página de FUNSEPA	✓		Otros: (especifique)		

Observaciones: _____

Lugar: Parcelamiento Santa Rosa Fecha: 08 febrero 2017

Nombre y Firma
Sergio Lizando Acayabón Marroquín
 M&E





Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 20 marzo 2017

Respetable Gerente
Fundación TIGO Guatemala
Presente

Respetado Gerente:

Deseando éxitos en sus labores diarias y pidiendo al Señor derrame muchas bendiciones en su vida.

Conociendo de su tan grande labor en nuestro país me permito presentarme e informarles que actualmente me encuentro en el proceso de realización de EPS Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa; estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala, nuestro objetivo principal es participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional por medio de gestión, actualmente estoy trabajando en el EPS en la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa, Santa Lucía Milpas Altas Sacatepéquez.

La escuela está ubicada en un área rural cuenta con la asistencia de doscientos niños los cuales no tienen acceso a computadoras herramienta tan importante para su proceso de enseñanza. Por lo que solicito a usted su amable atención y colaboración en donación de computadoras y así realizar el Proyecto de implementación de Tecnología en el lugar que es tan necesaria para formar futuros profesionales; sé que dicha escuela tiene la necesidad en este y muchas cosas más; considerando esta la más importante. La escuela está ubicada en un área con mucha necesidad ya que los ingresos familiares son muy pocos por tal razón me acerco a esta prestigiada Fundación para pedirle su colaboración y atención a esta solicitud.

Agradeciendo su amable atención y quedando en espera de tan importante respuesta me despido de usted.

Atentamente,

Cándida Acajabón Torres
Carné 199915719
Estudiante Facultad de Humanidades, USAC
Sede Antigua
Tel. 4365-3101 o 5483-2995

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio 5-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 13 febrero 2017

Respetable
Gerente General
Banco de los Trabajadores
Agencia San Lucas Sacatepéquez
Presente

Estimado señor:

Deseando éxitos en sus labores diarias y pidiendo al Señor derrame muchas bendiciones en su vida.

Conociendo de su tan grande labor que realizan en dicha Agencia Bancaria me permito presentarme e informarles que actualmente me encuentro en el proceso de realización de EPS Ejercicio Profesional Supervisado de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa; estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional por medio de gestión, actualmente estoy trabajando en el EPS en la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa Santa Lucía Milpas Altas Sacatepéquez.

La escuela actualmente cuenta con doscientos niños los cuales no cuentan con computadoras herramienta tan importante para su proceso de enseñanza. Por lo que solicito a usted su amable atención en donación de computadoras y así realizar el Proyecto de implementación de Tecnología en el lugar que es tan necesaria para formar futuros profesionales.

Agradeciendo su amable atención y quedando en espera de tan importante respuesta me despido de usted.

Atentamente,

Cándida Acajabón Torres
Carné 199915719
Estudiante Facultad de Humanidades, USAC
Sede Antigua
Tel. 4365-3101 o 5483-2995

Bantrab
Age
REC 16 FEB 2017
Firma: _____ No. 2: _____

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades

FICHAS BIBLIOGRÁFICAS

AUTORES: Monge Nájera, Julián Méndez Estrada, Víctor Hugo

TÍTULO: El papel de la Computadora en la Escuela.

LUGAR DE PUBLICACIÓN: Costa Rica.

EDITORIAL: Revista Educación.

AÑO: 2006.

PAGINAS CONSULTADAS: 49-50.

CONTENIDO TEXTUAL: Se refiere a la implementación de la tecnología en todos los ámbitos educativos dando una capacitación constante a los docentes para que estén preparados ante los cambios en el avance tecnológico.

AUTOR: López de Aldana R.

TÍTULO: Paquetes de Software 2.

LUGAR DE PUBLICACIÓN: Guatemala.

EDITORIAL: XL Publicaciones.

AÑO: 2011.

PAGINAS CONSULTADAS: 17-20.

CONTENIDO TEXTUAL: su contenido está enfocado a los programas de Microsoft Office y sus componentes que a cada uno compete según su función en software y Hardware.

AUTOR: Mannino, Michael.

TÍTULO: Administración Base de Datos.

LUGAR DE PUBLICACIÓN: México.

EDITORIAL: McGraw-Hill Interamericana.

AÑO: 2006.

PAGINAS CONSULTADAS: 03.

CONTENIDO TEXTUAL: contiene fundamentos que se deben utilizar en las fórmulas de las hojas electrónicas en el programa de Microsoft Excel.

AUTOR: Colección Amiguitos.

TÍTULO: El ABC de la Computación Escolar.

LUGAR DE PUBLICACIÓN: Lima, Perú.

EDITORIAL: Corporación Editora Chirre, S.A.

AÑO: 2005.

PAGINAS CONSULTADAS: 07-68.

CONTENIDO TEXTUAL: enmarca contenidos informativos sobre las partes de la computadora entre ellas se refiere especialmente a las teclas de función de Microsoft Word así como también los componentes de la barra de herramientas.

AUTOR: Stallings, William.

TÍTULO: Organización y Arquitectura de Computadoras.

LUGAR DE PUBLICACIÓN: España.

EDITORIAL: Pearson Educación, S.a.

AÑO: 2006.

PAGINAS CONSULTADAS: 18.

CONTENIDO TEXTUAL: se refiere a enmarcar datos de la historia de la computadora según las generaciones que esta presenta hasta nuestro presente. Y fechas importantes que dieron realce a cambios en los aparatos tecnológicos.

Fichas evaluación del proceso

Evaluación plan de diagnóstico

ACTIVIDAD/ ASPECTO/ELEMENTO	SI	NO	COMENTARIO
¿Se presentó el plan del diagnóstico?	X		
¿Los objetivos del plan fueron pertinentes?	X		
¿Las actividades programadas para realizar el diagnóstico fueron suficientes?	X		
¿Las técnicas de investigación previstas fueron apropiadas para efectuar diagnóstico?	X		
¿Los instrumentos diseñados y utilizados fueron apropiados a las técnicas de investigación?	X		
¿El tiempo calculado para realizar el diagnóstico fue suficiente?	X		
¿Se obtuvo colaboración de personas de la institución/comunidad para la realización del diagnóstico?	X		
¿Las fuentes consultadas fueron suficientes para elaborar el diagnóstico?	X		
¿Se obtuvo la caracterización del contexto en que se encuentra la institución/comunidad?	X		
¿Se tiene la descripción del estado y funcionalidad de la institución/comunidad?	X		
¿Se determinó el listado de carencias, deficiencias, debilidades de la institución/comunidad?	X		
¿Fue correcta la problematización de las carencias, deficiencias, debilidades?	X		
¿Fue adecuada la priorización del problema a intervenir?	X		
¿La hipótesis acción es pertinente al problema a intervenir?	X		
¿Se presentó el listado de las fuentes consultadas?	X		

Evaluación de la fundamentación teórica

ACTIVIDAD/ ASPECTO/ELEMENTO	SI	NO	COMENTARIO
¿La teoría presentada corresponde al tema contenido en el problema?	X		
¿El contenido presentado es suficiente para tener claridad respecto al tema?	X		
¿Las fuentes consultadas son suficientes para caracterizar el tema?	X		
¿Se hacen citas correctamente dentro de las normas de un sistema específico?	X		
¿Las referencias bibliográficas contienen todos los elementos requeridos como fuente?	X		
¿Se evidencia aporte del epesista en el desarrollo de la teoría presentada?	X		

Evaluación del diseño del plan de intervención

ELEMENTO DE PLAN	SI	NO	COMENTARIO
¿Es completa la identificación institucional de la epesista?	X		
¿El problema es el priorizado en el diagnóstico?	X		
¿La hipótesis-acción es la que corresponde al problema priorizado?	X		
¿La ubicación de la intervención es precisa?	X		
¿La justificación para realizar la intervención es válida ante el problema a intervenir?	X		
¿El objetivo general expresa claramente el impacto que se espera provocar con la intervención?	X		
¿Los objetivos específicos son pertinentes para contribuir al logro del objetivo general?	X		
¿Las metas son cuantificaciones verificables de los objetivos específicos?	X		
¿Las actividades propuestas están orientadas al logro de los objetivos específicos?	X		
¿Los beneficiarios están bien identificados?	X		
¿Las técnicas a utilizar son las apropiadas para las actividades a realizar?	X		
¿El tiempo asignado a cada actividad es apropiado para su realización?	X		
¿Están claramente determinados los responsables de cada acción?	X		
¿El presupuesto abarca todos los costos de la intervención?	X		
¿Se determinó en el presupuesto el renglón de imprevistos?	X		
¿Están bien identificadas las fuentes de financiamiento que posibilitarán la ejecución del presupuesto?	X		

Evaluación de la ejecución y sistematización de la intervención

ACTIVIDAD/ ASPECTO/ELEMENTO	SI	NO	COMENTARIO
¿Se da con claridad un panorama de la experiencia vivida en el eps?	X		
¿Los datos surgen de la realidad vivida?	X		
¿Es evidente la participación de los involucrados en el proceso de eps?	X		
¿Se valoriza la intervención ejecutada?	X		
¿Las lecciones aprendidas son valiosas para futuras intervenciones?	X		

ANEXOS

- Carta Nombramiento Asesor
- Carta solicitud a Municipalidad
- Carta a escuela de Municipalidad realizar proyecto
- Diploma de reconocimiento a epesista
- Carta nombramiento de revisores
- Carta respuesta Fundación Tigo
- Carta respuesta árboles vivero
- Carta sostenibilidad proyecto de voluntariado
- Dictamen favorable de los revisores



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 19 de Octubre 2016

Licenciada
SANDRA ESMERALDA RODRÍGUEZ ESTRADA
Asesora de EPS
Facultad de Humanidades

Atentamente se le informa que ha sido nombrada como ASESORA que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) que ejecutará la estudiante

CÁNDIDA CRISTINA ACAJABÓN TORRES
199915719

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

Licda. Mayra Damaris Solares Salazar
Directora Departamento Extensión



C.C expediente
Archivo.

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-20
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de humanidades



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 13 febrero 2017

Señor
Amalio Acajábón
Alcalde Municipal
Santa Lucía Milpas Altas, Sacatepéquez
Presente



Estimado señor:

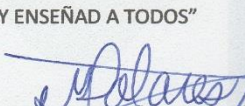
Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía Y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante **CÁNDIDA CRISTINA ACAJABÓN TORRES** *carne* No. **199915719** en la institución que dirige.

El asesor - supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"


Licda. Mayra Damaris Solares Salazar
Directora Departamento de Extensión



mygo/mdss.

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320





MUNICIPALIDAD DE SANTA LUCÍA MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ

Santa Lucia Milpas Altas, Sacatepéquez
29 de marzo de 2017

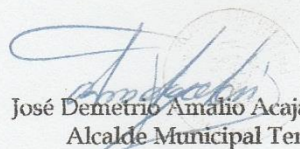
Señor
Sergio Lizardo Acajabòn
Director Escuela Oficial Rural Mixta
Parcelamiento Santa Rosa
Presente.

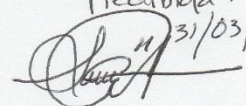
Reciba un cordial saludo por parte de esta Municipalidad, deseándole éxitos en sus labores diarias.

Por medio de la presente hago de su conocimiento que la estudiante CANDIDA CRISTINA ACAJABÒN TORRES, con Carne No.199915719, es estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala sede Antigua por lo que me permito remitirla a la Escuela Oficial Rural Mixta a su cargo para realizar su Ejercicio Profesional Supervisado EPS por tal razón solicito sus buenos oficios de poder apoyar a la estudiante referida.

Agradeciendo su atención a la presente, sin más que agregar me suscribo de usted.

Atentamente,


José Demetrio Amalio Acajabòn García
Alcalde Municipal Temporal

Recubida.
31/03/17


informacion@munisantalucia.com * munisanta_m.asac@hotmail.es
2a. Avenida y 3a. Calle, Zona 1, Santa Lucía Milpas Altas, Sacatepéquez * PBX: 7961-4141 * 7756-057

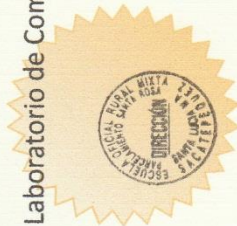
Certificado de Agradecimiento

Es otorgado a:

Cándida Cristina Acajabón Torres

En agradecimiento por

Proyecto ejercicio profesional supervisado "Guía de Implementación de Tecnología dirigida a alumnos y docentes de la Escuela Rural Mixta del Parcelamiento " y por gestión del Laboratorio de Computación.



Santa Lucía Milpas Altas,
Sacatepéquez 31 de marzo 2,018

Fecha


Sergio Lizandro Acajabón Marroquín
Director

Firma



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 23 de Abril 2018

Señores
COMITÉ REVISOR DE EPS
Facultad de Humanidades
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por la estudiante:

CÁNDIDA CRISTINA ACAJABÓN TORRES
199915719


Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Título del trabajo: "GUÍA DE IMPLEMENTACIÓN DE TECNOLOGÍA PARA ALUMNOS Y DOCENTES DE LA ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA DEL PARCELAMIENTO SANTA ROSA".

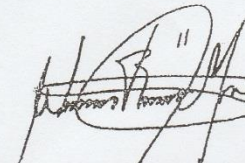
Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

Asesor LICDA. SANDRA ESMERALDA RODRÍGUEZ ESTRADA
Revisor 1 LIC. JOSE EDUARDO COC LOPEZ
Revisor 2 LICDA. MAYRA EUGENIA MENDIZABAL TUC


Lic. Santos de Jesús Dávila Aguilar
Director Departamento Extensión




Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos
Decano



C.C expediente
Archivo.



Guatemala, septiembre 2017

Señorita
Candida Cristina Acajabón
Presente

Estimada señorita Acajabón:

Reciba un cordial saludo de Fundación Tigo.

Por medio de la presente queremos hacerle llegar nuestro sincero agradecimiento por tomarnos en cuenta para formar parte de sus proyectos en pro de la educación como patrocinadores y disculparnos por el atraso en responder a su solicitud.

Estamos conscientes de la importancia de este proyecto para ustedes; sin embargo, nuestro presupuesto y planificación ya han sido asignados de acuerdo a nuestra planeación y estrategia que se llevará a cabo. Por lo cual no podemos participar como patrocinadores de estos proyectos, aun cuando quisiéramos porque estamos al tanto de las muchas necesidades que faltan por cubrir.

Reiteramos nuestras disculpas por la tardanza en haber respondido a su solicitud anteriormente y los inconvenientes que esto pudo haberle ocasionado. **Le informamos, de igual manera, que los requerimientos quedan guardados en la base de datos de nuestro personal para futuras referencias y/o posibles evaluaciones, por lo que no es necesario enviarlas nuevamente.**

Agradeciendo su atención a la presente, aprovechamos para desearle el mejor de los éxitos.

Atentamente,

FUNDACIÓN TIGO GUATEMALA

Guatemala, 12 de junio de 2018.

**Señora
Cándida Acajabón
Presente**

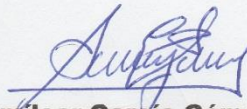
Estimado señora Cándida:

Por medio de la presente me permito saludarle.

Con respecto a su solicitud de donación de 600 arbolitos me permito informarle que si se me es posible cumplir con su solicitud. Ya que es para el bienestar de la comunidad y el medio ambiente.

Agradeciendo que nos haya tomado en cuenta para este proyecto.

Atentamente,



**Amílcar García Gómez
Propietario Vivero Andrea**



AUXILIATURA SANTO TOMAS MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ
TEL.: 78302463

Santo Tomás Milpas Altas, 13 de julio de 2018.

Señora
Cándida Acajabón
Epesista
Universidad San Carlos de Guatemala
Presente

Estimada señora:

Deseando muchas bendiciones en su vida.

Teniendo conocimiento de la reforestación del área El Astillero "El Portugués; de esta localidad y siendo de nuestro conocimiento de la siembra de 650 arbolitos que usted realizo, me permito informarle que en el área existe un guardián el cual se hará cargo del cuidado y mantenimiento de los mismos por ser esta un área comunal y de cuidado municipal.

Esperando que esta pueda dar sostenibilidad y ver en un futuro esos árboles que sean de beneficio a toda la comunidad.

Atentamente,

Sergio Caníz
Primer Regidor





Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 12 julio 2018.

Licenciado
Santos de Jesús Dávila Aguilar, Director
Departamento de Extensión
Facultad de Humanidades
Presente

Estimado Director:

Hacemos de su conocimiento que la estudiante: **Cándida Cristina Acajabón Torres.**

CUI: **1957 93129 0302**

Registro Académico (carné): **199915719**

Ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de **"Guía de Implementación de Tecnología dirigida a alumnos y docentes de la Escuela Oficial Rural Mixta del Parcelamiento Santa Rosa, Santa Lucía Milpas Altas, Sacatepéquez.**

EPS (X) TESIS ()

Por lo anterior, se dictamina favorablemente para que se le asigne fecha de **EXAMEN PRIVADO.**

Licda. Sandra Esmeralda Rodríguez Estrada
ASESORA

Lic. José Eduardo Coc López
REVISOR 1

Licda. Mayra Eugenia Mendizabal Tuc
REVISOR 2

mygo/sdjda

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades