

Cindy Paola Fuentes Quintana

**Manual de Métodos y Técnicas del Proceso Educativo Ambiental para
docentes del Instituto de Educación Básica INEB del municipio de San José el
Ídolo, Suchitepéquez.**

Asesor: Lic. Roquelino López López



Guatemala, Agosto de 2018

Este informe fue presentado por la autora como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- previo a obtener el grado de Licenciada en Pedagogía y Administración educativa.

Guatemala, **Agosto** de 2018

Índice

	Pág.
Resumen	i
Introducción	ii
Capítulo I	1
Diagnóstico	1
1. Institución Avaladora	1
1.1 Contexto	1
1.1.1 Geográfico	1
1.1.2 Social	4
1.1.3 Histórica	7
1.1.4 Económica	8
1.1.5 Política	9
1.1.6 Filosófica:	11
1.2 Diagnóstico Institucional	12
1.2.1 Identidad Institucional	12
1.2.2 Desarrollo Histórico	15
1.2.3 Usuarios	20
1.2.4 Infraestructura	23
1.2.5 Proyección social	25
1.2.6 Finanzas	26
1.2.7 Política Laboral	28
1.2.8 Administración	28
1.2.9 Ambiente Institucional	30
1.3 Listado de Carencias/ deficiencias / fallas	33
1.4 Nexos/razón/conexión/con la institución avalada	33
1.5 Análisis Institucional	34
1.5.1 Identidad Institucional	34

1.5.2 Desarrollo Histórico	38
1.5.3 Usuarios	42
1.5.4 Infraestructura	44
1.5.5 Proyección Social	46
1.5.6 Finanzas	48
1.5.7 Política Laboral	49
1.5.8 Administración	50
1.5.9 Ambiente Institucional	52
1.6 Listado de deficiencias carencias identificadas	54
1.7 Problematización de las carencias y evidencias de hipótesis Acción	55
1.7.1 Enunciado de Hipótesis Acción	56
1.8 Selección del problema y su respectiva hipótesis acción	58
1.9 Descripción opcional por indicadores del problema	58
1.10 Factibilidad	59
Capítulo II	61
Fundamentación Teórica	61
2.1 Elementos Teóricos	61
2.2 Fundamentos Legales	72
Capítulo III	74
Plan de acción o de la intervención (proyecto)	74
3.1 Tema/Título del proyecto:	74
3.2 Hipótesis-Acción	74
3.3 Problema seleccionado	74
3.4 Ubicación geográfica	74
3.5 Gerente/ejecutora de la intervención	74
3.6 Unidad ejecutora	74
3.7 Descripción de la intervención	74
3.8 Justificación de la Intervención	75
3.9 Objetivos	75

Metas	76
3.10 Actividades para el logro de los objetivos	76
3.11 Cronograma	78
3.12 Recursos	79
3.13 Presupuesto	79
3.14 Formato de instrumentos de control o evaluación de la intervención	81
Capítulo IV: Ejecución y Sistematización de la Intervención	82
4.1 Descripción de las actividades realizadas	82
4.2 Productos y Logros	84
4.3 Sistematización de la experiencia	111
4.3.1 Actores	111
4.3.2 Acciones	112
4.3.3 Resultados	112
4.3.4 Implicaciones	112
4.3.5 Lecciones aprendidas (académico, social, económico, político, profesional)	113
Capítulo V	114
Evaluación del proceso	114
5.1 del diagnóstico	114
5.3 Evaluación del diseño del plan de acción o intervención	116
5.4 Evaluación de la ejecución	118
5.5 Evaluación de la sistematización de intervención	121
5.6 Evaluación del informe de Ejercicio Profesional Supervisado	122
Capítulo VI	122
El Voluntariado	123
6.1 Descripción de la acción realizada	123
6.2 Lecciones Aprendidas del voluntariado	124
Conclusiones	129
Recomendaciones	130

Apéndice
Anexos

134
159

Resumen

El Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) como requerimiento de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades en la Universidad de San Carlos de Guatemala. Es el proceso mediante el cual se realiza un estudio dentro de la institución asignada para observar e identificar las problemáticas internas que se viven por lo cual se utiliza diversos instrumentos tales como listas de cotejo, entrevistas, encuestas etc., las cuales sirven para recabar información necesaria y detectar los problemas más frecuentes que necesitan una solución inmediata, ya que son los que afectan el mejoramiento de la institución educativa.

El proyecto fue solicitado en el Coordinación Técnica Administrativa Distrito 10-05-06 del municipio de San José El Ídolo, departamento de Suchitepéquez y esta trasladada al Instituto de Educación INEB; Las carencias, deficiencias y fallas observadas fueron socializadas con el personal docente y administrativo y en conjunto se determinó lo indispensable que era llevar a cabo la implementación de un Manual de Métodos y Técnicas del Proceso Educativo Ambiental dirigido a docentes los cuales se comprometieron a darle un seguimiento al mismo, aplicándolos en los salones de clases las actividades planteadas así también se relatan los hechos y acontecimientos vividos en la realización del Ejercicio Profesional Supervisado ya que los conocimientos adquiridos son valiosos para las futuras intervenciones docentes.

Introducción

El Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades en la Universidad de San Carlos de Guatemala, el cual es solicitado para culminar el proceso actual para desarrollar y aplicar las experiencias de aprendizajes obtenidos durante el pensum de estudios, fue realizado en el Instituto de Educación Básica INEB del municipio de San José El Ídolo, departamento de Suchitepéquez, con los docentes de la institución educativa del nivel medio.

Se desarrolla por medio de seis capítulos fundamentales los cuales se describen a continuación:

Capítulo I: El Diagnóstico, se presenta un estudio contextual de las dos Instituciones relacionadas para la ejecución del Ejercicio Profesional Supervisado en la Coordinación Técnica Administrativa Distrito 10-05-06 y el Instituto de Educación Básica INEB, se determinan todos los aspectos integrales tales como: aspectos geográficos económicos sociales, político competitivo y filosófico, así también la Infraestructura y los servicios que prestan se identifican las carencias por medio del cual se realiza la selección del problema que prevalece tener una solución inmediata,

Capítulo II: Fundamentación Teórica, constituye en un análisis fundamental en donde se hace referencia al tema, es el fundamento teórico en donde se da a conocer todas las definiciones del tema.

Capítulo III: Plan de Acción, se dan a conocer los elementos indispensables que se deben tomar en cuenta para la realización del proyecto para lograr el objetivo principal y en el tiempo estipulado a realizarse mediante las técnicas metodológicas.

Capítulo IV: Ejecución y sistematización de la Intervención, es la planificación de las actividades que se realizaron durante el trayecto, los productos, logros y evidencias como fotos, actas etc., se determinan los resultados e implicaciones y las lecciones aprendidas.

Capítulo V: Evaluación del Proceso, en este capítulo se evidencia los instrumentos utilizados y los resultados que se obtuvieron en cada una de las etapas.

Capítulo VI: El Voluntariado, se presenta una descripción de la acción realizada como aporte personal a la Institución.

Así también contiene las conclusiones y recomendaciones necesarias, las fuentes consultadas y el apéndice y anexos que sirven de apoyo al informe.

Capítulo I Diagnóstico

1. Institución Avaladora

1.1 Contexto

1.1.1 Geográfico

a. Localización:

Municipio de San José El Ídolo Departamento de Suchitepéquez, Ciudad de Guatemala. Se encuentra a una distancia de 22 km de la cabecera departamental Mazatenango. En el norte del municipio se encuentran los municipios de Santo Domingo Suchitepéquez, San Antonio Suchitepéquez y San Miguel Panán, al este se encuentran los municipios de Chicacao y Río Bravo, al oeste se encuentra el municipio de Santo Domingo Suchitepéquez y al sur se encuentra el municipio de Tiquisate del departamento de Escuintla.(Revista San José El Ídolo, 2016) p.4

b. Tamaño:

Ubicada a 22 kilómetros de la cabecera departamental y a 150 kilómetros de la ciudad capital. La extensión del Municipio es de 88 kilómetros cuadrados (0.035% del territorio departamental), por su porcentaje en extensión territorial se sitúa en un octavo lugar de los municipios más grandes de Suchitepéquez,

c. Clima:

El municipio de San José El Ídolo se caracteriza por mantener un clima cálido la mayor parte del año con valores de temperatura que aumentan a medida que se desciende al litoral del Pacífico, hasta un promedio de 27° centígrados, con una máxima de 40° y una mínima de 10°.

Según datos meteorológicos obtenidos en el INSIVUMEH, la temperatura promedio que se presenta en el Municipio durante el año, es de 25° centígrados y se ubica entre los 14° 23' 38" de latitud y los 91° 26' 38" de longitud, con una elevación de 100 metros sobre el nivel del mar. Registra dos estaciones, invierno y verano; la primera, es la más prolongada, se presentan lluvias muy copiosas con máximos

pluviométricos de mayo a octubre aproximadamente 3,248 mm, con una precipitación máxima de 4,600 mm y con una mínima de 1.367 mm, mientras que en los meses de noviembre a abril se considera una época seca. La velocidad del viento en el Municipio según datos del INSIVUMEH es de -99 kilómetros por hora, y la evaporación es de -99 milímetros.(Revista San José El Ídolo, 2016) p.5

d. Suelo:

El municipio de San José El Ídolo, un 98% es completamente plana, salvo pequeñas elevaciones naturales, algunos zanjones y quebradas; además varias llanuras en la parte bajan y tierras propicias para el pastoreo. Existen seis cerros, los que se detallan a continuación: Buena Vista, Santa Rosa, La Reforma, Concordia, Santa Lucia y el Encantado, este último se encuentra ubicado en la finca el Rosario. Cuenta con ríos que bañan sus tierras como el Nahualate, Ixtacapa y Chegüez, además el riachuelo Saleya.

e. Principales accidentes:

Actualmente está integrado por un barrio, cinco aldeas, once caseríos, veintiocho fincas y una hacienda. A continuación se presenta el mapa de localización del Municipio tal como indicó(Pineda, 2017).

f. Recursos Naturales:

Son todos los bienes que posee la naturaleza, se clasifican en renovables y no renovables, son utilizados para cubrir las necesidades humanas y están constituidos por la tierra con fines agropecuarios, aguas marítimas y fluviales, los bosques, la flora y la fauna.

Hídricos “En Guatemala el 80% de los ríos del país están contaminados”,² ésta tendencia también se observa en San José El Ídolo, en donde; la industria azucarera que opera en municipios cercanos, así como los pobladores de la localidad son los principales contaminadores del agua, pues lanzan desechos a los ríos, tales como: baterías, metales, plástico, animales muertos y aguas servidas provenientes de los

hogares. Actualmente, la cantidad de agua apta para el consumo humano y uso doméstico es mínima, principalmente se obtiene de los nacimientos en las áreas montañosas y pozos subterráneos de donde es extraída mecánicamente, luego es tratada con cloro y por último es entubada y distribuida a los hogares de los diferentes centros poblados. Los ríos del Municipio son: río Ixtacapa, río Chegüés y río Nahualate, que en época de verano bajan su caudal, esto se debe a que no conducen agua de lluvia y al inadecuado uso del recurso, situación que se agudiza por la tala inmoderada de bosques, contaminación con desechos sólidos y químicos desviación del cauce natural para uso de riegos, entre otros. Además cuenta con los riachuelos Saleyá y Talcuxate, tres zanjones y una quebrada, según planteó (Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales (MARN), 2008) p. 6. 17

Río Chegüés Su latitud es de 14.3166667 grados y su longitud es de 91.4666667 kilómetros, su caudal o afluente se ve disminuido en la época de verano; recorre el casco urbano así como las siguientes fincas: Santa Rosa, El Bosque, San Juan Buena Vista, La Reforma, Buenos Aires, Santa Rosalía y San Miguel; la hacienda Santa 18 Clara; el caserío Nuevo Santiago Cabricán, para unirse al final de su recorrido al Río Nahualate. Se constató la existencia de cierto grado de contaminación, debido a que el ingenio Palo Gordo, lanza en sus aguas los desechos tóxicos resultantes del proceso de destilación, con lo cual contamina el río en un aproximado de 25 kilómetros lineales.

(Lam, 2017) Alcalde Municipal de Suchitepéquez indicó que El Riachuelo Saleyá, desciende del municipio de San Antonio Suchitepéquez del departamento de Suchitepéquez, en el Municipio; efectúa su recorrido en la parte noroeste, en las fincas: La Colonia, Ánimas Aguirre y la Florida. Su caudal en los últimos años se ha mantenido, aunque tiende a bajar en verano.

g. Vías de Comunicación:

Las principales rutas de acceso al Municipio son: en la parte norte, por medio de la Ruta al Pacífico CA-2, el ingreso está a la altura del kilómetro 145, por la aldea Palo Gordo, carretera asfaltada y la segunda en la parte sur, sobre el kilómetro 127 carretera CA-2, pasando por Tiquisate, la carretera es de terracería.

En el norte del municipio se encuentran los municipios de Santo Domingo Suchitepéquez, San Antonio Suchitepéquez y San Miguel Panán, al este se encuentran los municipios de Chicacao y Río Bravo, al oeste se encuentra el municipio de Santo Domingo Suchitepéquez y al sur se encuentra el municipio de Tiquisate del departamento de Escuintla.

1.1.2 Social

a. Etnia:

La población indígena en el municipio de San José, es significativa y representa un 41% de la población total, el restante 59% representa a la población no indígena. Oliva, 2016.

b. Instituciones de salud

Se encuentran diversas instituciones de salud al servicio de la población idolense siendo las siguientes:

Tabla 1

Centros de Salud de San José El Ídolo

Centro de Salud Urbano	Casco Urbano
Centro de Salud	Comunidad ECA Nuevo Santiago Cabricán
IGSS	Casco Urbano
Centro de Convergencia	Labor Pinal del Río
Centro de Convergencia	Aldea San Ramón

Fuente: Mural de Transparencia –C.T.A– 2017

c. Instituciones educativas:

Tabla 2

Instituciones Educativas

No.	Establecimientos Educativos
1	EODP San José El Ídolo
2	EORM Labor San Sebastián La Cuchilla
3	EOUM Dr. Alfredo Carrillo Ramírez J.M.
4	EOUM Alfredo Carrillo Ramírez J.V
5	EORM Comunidad ECA Nuevo Santiago Cabricán
6	EORM Aldea Nahualate I
7	EORM Labor San Juan La Paz
8	EORM Aldea Nahualate II
9	EORM Labor la Esmeralda
10	EORM Labor la Aurora
11	EORM Labor Pinal del Río
12	EORM Aldea San Ramón
13	EORM Aldea El Fresnillo
14	EORM Comunidad Santa Rita
15	EORM Labor Parrasquín
16	EORM Labor los Laureles
17	EORM Cantón San Antonio del Monte
18	Instituto Nacional de Educación Básica INEB
19	Instituto Básico por Cooperativa Cabricán
20	Instituto Básico Por Cooperativa San José
21	Instituto Privado Mixto “María Josefina”
22	SOSEP
23	Colegio Particular Mixto Liceo San José
24	EODP Pinal del Río

Fuente: Mural de Transparencia –C.T.A– 2017

d. Viviendas:

El (Instituto Nacional de Estadística, 2015) planteó que existe un incremento del 2% en las viviendas formales (pared Block y techo de lámina) en los hogares se observa tortas de cemento. Además de tener los servicios básicos los cuales son energía eléctrica desagües y agua potable. En el municipio referido se cuenta con una población de 8,966 habitantes y 1,900 viviendas.

e. Cultural:

Entre los aspectos culturales y religiosos se pueden mencionar los siguientes: el 15 de enero se celebra el día del Cristo Negro de Esquipulas; en marzo la feria titular en honor a San José Patriarca, la cual es dirigida por la Municipalidad; se efectúan diferentes actividades del 17 al 20 de marzo tales como: elección y coronación de la Reina de la Feria, Señorita Deportes y Señorita Juventud; eventos deportivos como fútbol, basquetbol, ciclismo y maratón; también un desfile hípico con jinetes invitados a nivel nacional; el día patronal 19 de marzo, es conmemorado con alegre alborada en el atrio de la iglesia, procesión amenizada con música de banda que recorre las principales calles del casco urbano y al final del día la presentación del ballet folklórico “Tinamit Achi Ixim” y la quema de un torito de fuego en la cancha de básquetbol; otras actividades que engalanan la feria son: convites, corrida de toros y palenques.

En Semana Santa, se realizan alfombras, procesiones y viacrucis; época en la que los pobladores visitan playas y ríos cercanos. En mayo se realiza una alegre serenata para festejar a las mujeres madres del Municipio; el día de la Independencia de Guatemala se celebra el evento cultural llamado “Velada Magisterial” coordinado por los maestros de los diferentes centros educativos de todo el Municipio, con actuaciones artísticas tanto de maestros como de 10 alumnos; no puede faltar la coronación de las Reinas de todos los establecimientos educativos, así como desfiles los días 13, 14 y 15 de septiembre de cada año.

En noviembre se celebra el día de Todos los Santos, se pinta y adorna el cementerio, en la entrada del mismo se colocan ventas de comida; la actividad es amenizada con la marimba “Los Olvidados” de la aldea La Aurora. No pueden faltar en los hogares los dulces de ayote en miel y camote.

f. Costumbres:

La actividad deportiva que une a todos los centros poblados es el “Campeonato Navideño” que inicia el seis de octubre para finalizar en diciembre. Son considerados equipos de todas las aldeas, caseríos, así como del casco urbano, en las disciplinas de basquetbol femenino y masculino; papi futbol juvenil, femenino y masculino, evento organizado por la Municipalidad con más de 30 equipos, las finales son jugadas el 24 y 31 de diciembre.

1.1.3 Histórica

a. Primeros pobladores:

Los primeros pobladores fueron procedentes del municipio de San José Retalhuleu. San José El Ídolo fue anteriormente una aldea llamada "El Ídolo" del municipio de San Antonio Suchitepéquez, capital del departamento de Retalhuleu.

b. Sucesos importantes:

El municipio es considerado uno de los municipios más tranquilo y con menos violencia a nivel nacional.

Una vez, iban unos viajeros con una gran imagen de San José, cansados del viaje se quedaron a descansar en la aldea El Ídolo, cuando decidieron tomar su camino, no pudieron llevarse la imagen ya que pesaba demasiado y decidieron regalarles la imagen a la aldea, desde ese entonces, San José es el patrón del municipio. (Revista San José El Ídolo, 2016)

c. Personalidades presentes y pasadas

Diversos alcaldes

d. Lugares de orgullo local

En la actualidad el municipio ha sobresalido a nivel departamental ya que es considerado uno de los menos violentos a nivel nacional, así mismo las autoridades ediles forman un papel muy importante como secretario nacional de la ANAM.

San José El Ídolo cuenta con un parque muy hermoso rodeado de mucha naturaleza que siempre se mantiene muy limpio.

Otras fuentes (nacimientos, pozos, manantiales) En la parte alta, existen algunos nacimientos de agua de menor importancia; la Cabecera Municipal se abastece a través de pozos mecánicos y de un nacimiento localizado en la finca La Castalia, lugar que cuenta con cobertura vegetal, árboles de sombra y hule para su protección; dicho sistema de agua es propiedad municipal.

1.1.4 Económica

a. Medios de Productividad y Comercialización

Su principal producción es el café. Además, siembran maíz, frijol, arroz, yuca, maní, camote, ayote, caña de azúcar, banano, plátano, citronela, algodón (Diccionario Municipal de Guatemala, 2014). Su producción artesanal incluye dos fábricas de aceite de citronela y de té de limón. Además trabajan capas de hule, jabón cestería, teja y ladrillos de barro según el(Diccionario Municipal de Guatemala, 2014).

b. Fuentes laborales

En el municipio de San José El ídolo existen diversas fuentes que proporcionan un trabajo para los habitantes siendo los siguientes:

- ✓ Municipalidad
- ✓ Diversas abarroterías
- ✓ Fincas en general
- ✓ Casas

La agricultura es la actividad económica predominante en el municipio ya que representa un 50% de la actividad productiva; lo demás se distribuye por medio del comercio, u otras fuentes generadoras de empleo a la población.

c. Ubicación socioeconómica de la población

Sin evidencias

d. Medios de comunicación

Los medios de Comunicación más utilizados en el municipio son teléfono celular, televisión, radio, son pocas las personas que aún hace uso del correo.

e. Servicios de transporte

En el municipio de San José El Ídolo las personas se transportan por medio de vehículos propios, motos y así mismo, funcionan diversas líneas las cuales viajan a los municipios de San Antonio Suchitepéquez, San Bernardino y la cabecera departamental Mazatenango. También existen vehículos privados que hacen viajes.

1.1.5 Política

a. Participación cívica

El Municipio se rige administrativamente a través de la Corporación Municipal la cual está dirigida por el Alcalde, alcaldes auxiliares y comités comunitarios de desarrollo – COCODES-, quienes se encargan de determinar las necesidades de cada centro poblado para exteriorizarlas ante las autoridades municipales y que a su vez conforman el COMUDE. El barrio, las aldeas y caseríos cuentan con Alcaldes Auxiliares y alguaciles al servicio de la comunidad, quienes no reciben ningún tipo de remuneración, según lo establecido en la Constitución Política de la República de Guatemala, en su artículo 135, que es un Deber y Derecho Cívico de los guatemaltecos, en su inciso c), el de “trabajar por el desarrollo cívico, cultural, moral, económico y social de los guatemaltecos”. Actualmente la Corporación Municipal está integrada por un Alcalde, dos síndicos y cuatro concejales electos por medio de sufragio popular, quienes tienen a su cargo la administración por un período de cuatro años. El palacio municipal fue construido en el año 2003, en el funcionan las siguientes oficinas: Alcaldía, Secretaría, Tesorería y Dirección de Planificación Municipal.

b. Organizaciones de poder local

En todas las comunidades del área rural del Municipio existe el Consejo Comunitario de Desarrollo, sin embargo, la participación de los pobladores es mínima como

resultado del poco interés en promover el desarrollo de su comunidad, mientras el resto demuestra total apatía. El COMUDE está integrado por el alcalde municipal quien lo coordina, dos síndicos y cuatro concejales quienes son elegidos por la corporación municipal, los representantes de 18 COCODES; un representante de cada una de las entidades públicas con presencia en la localidad tales como: Grupo Gestor, entidad que se dedica a realizar proyectos de desarrollo; Instituto Guatemalteco 16 de Seguridad –IGSS-; Ministerio de Salud; Ministerio de Educación; CONALFA; Bomberos Voluntarios y Policía Nacional Civil.

c. Agrupaciones políticas

(El Código Municipal, art. 56), dice: “El Concejo Municipal reconocerá a las alcaldías auxiliares como entidades representativas de las comunidades”, en el caso del Municipio están integradas por; un alcalde auxiliar y tres o cuatro alguaciles; propuestos por los habitantes de cada centro poblado y nombrados por el Alcalde Municipal cada año.

d. Organización de la sociedad civil

COMUDE La Coordinación Técnico Administrativa se integra en este comité para poder ayudar a las familias que están en estado de Desnutrición local.

e. Organización Administrativa

(Lam, 2017) alcalde municipal indicó que los habitantes de este municipio no se han involucrado mucho en partidos políticos, únicamente los que aspiran a la alcaldía, siendo pocos ya que el municipio es pequeño. El gobierno apoya brindando un aporte económico mensual al municipio para que este pueda cubrir los gastos con mayores prioridades.

1.1.6 Filosófica:

a. Iglesias

Tabla 3

Listado de templos evangélicos

No.	Iglesia
01	Iglesia Evangélica Príncipe de Paz
02	Iglesia Eben Ezer
03	Iglesia Evangélica El Dios no Conocido
04	Iglesia Evangélica Presbiteriana Macedonia
05	Iglesia Evangélica Shoffar
06	Iglesia Evangélica Evangelio Completo
07	Iglesia Católica San José
08	Iglesia Católica Nahualate II
09	Salón del Reino de los Testigos de Jehová
10	Iglesia Evangélica Juan 3:16

Fuente: Pastor evangélico Justo Rufino de León 2017, Suchitepéquez

La mayoría de los pobladores Idolenses visitan diversas iglesias y con diferentes credos en todo el municipio existen las siguientes religiones: Evangélicos, católicos y Testigos de Jehová. Un gran porcentaje de la población se dedica a practicar los valores cristianos destacando la iglesia católica.

1.1.7 Competitividad

En el municipio no hay instituciones que realicen el mismo servicio que ofrece la Coordinación Técnico Administrativa.

1.2 Diagnóstico Institucional

1.2.1 Identidad Institucional

a. Nombre de la institución avaladora

Coordinación Técnica Administrativa Distrito 10-05-06

b. Localización Geográfica

Se localiza en el Segundo Nivel del Mercado Municipal del Municipio de San José El Ídolo del Departamento de Suchitepéquez

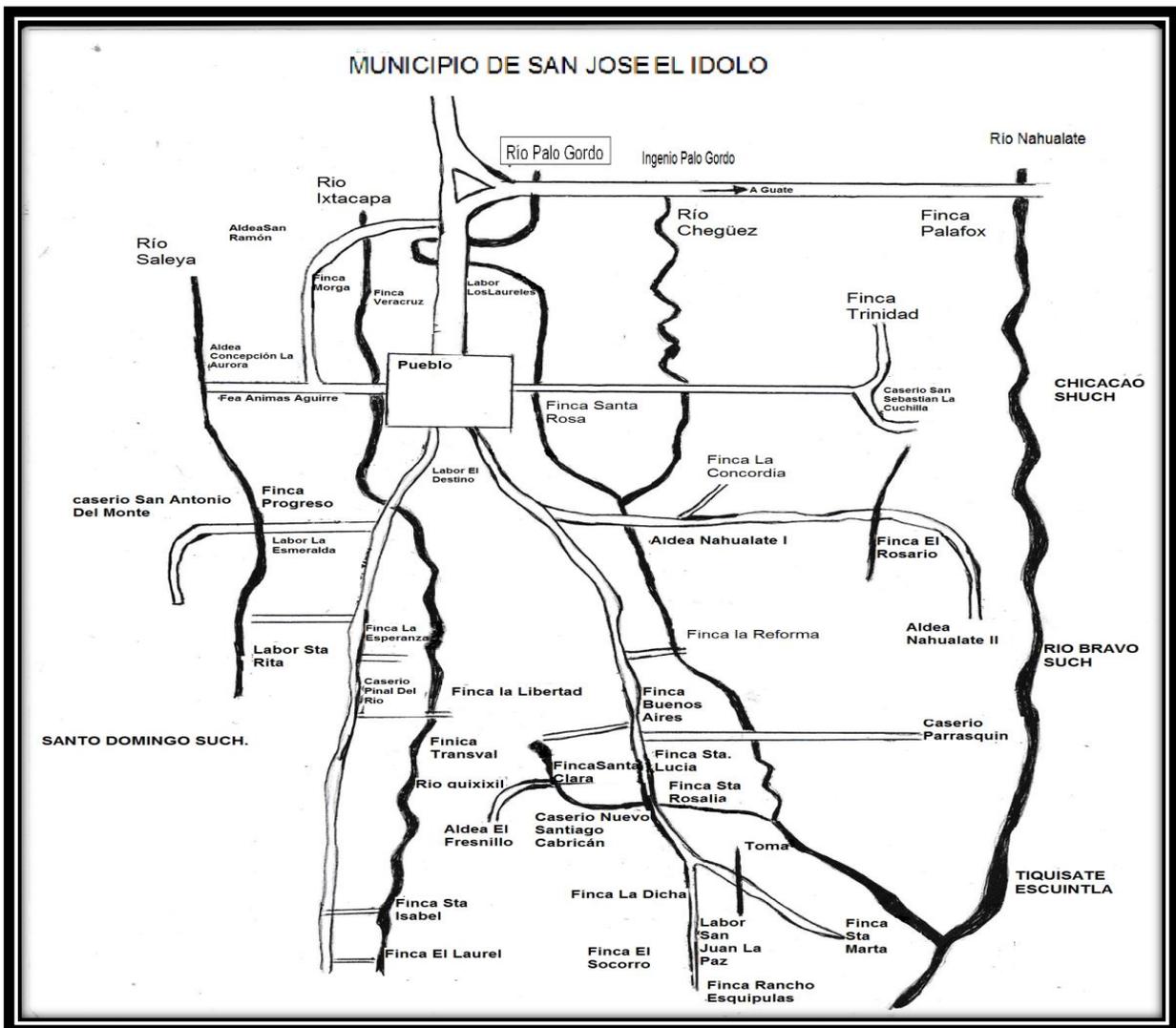


Ilustración 1 Municipio de San José El Ídolo - Suchitepéquez Centros poblados

Fuente: Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación –MAGA- Mapas temáticos digitales de la República de Guatemala, Año 2010.

c. Visión

La Coordinación Técnica Administrativa desea:

- ✚ Contribuir con el sector educacional en el ofrecimiento de servicios que apoyen al profesional de la educación mediante el desarrollo del potencial humano para el mejor desempeño de la docencia.
- ✚ Asistir y fortalecer la formación de profesionales de la educación a través de especialización académica en áreas del desarrollo pedagógico y administrativo.
- ✚ Desarrollar acciones de investigación docente, curricular, educativa y metodológica de la educación.

d. Misión

La Administración Educativa reconoce que la realidad educativa globalizada nos exige una mayor atención a los profesionales de la educación en niveles de formación y asistencia magisterial, reto que afronta esta Coordinación Técnica Administrativa impulsando un diálogo vivo, continuo y progresivo con el aporte Humano, la cultura técnico-científica y didáctica moderna según (Coordinación Técnica Administrativa , 2017)

e. Objetivos:

General:

Ejecutar las políticas, programas y estrategias educativas nacionales del Ministerio de Educación en el respectivo municipio.

Específicos:

- ✚ Mejorar la calidad del servicio educativo.
- ✚ Detectar problemas y necesidades educativas.
- ✚ Mejorar la calidad y ampliar la cobertura del Sistema Educativo.
- ✚ Incentivar el auto-perfeccionamiento Docente.
- ✚ Cautelar el cumplimiento y la actualización de la normativa.
- ✚ Funcionar de nexo entre los responsables de la gestión y los docentes.

- ✚ Verificar la vigencia y pertinencia de los planes y programas educativos.
- ✚ Verificar el cumplimiento de asistencia en los centros educativos.
- ✚ Monitorear y evaluar permanentemente la calidad de la educación y del rendimiento escolar aplicando los correctivos y metodologías adecuados para mejorar la educación.
- ✚ Desarrollar sistemas y procedimientos de trabajo que permitan modificar las acciones en materia de administración escolar.

f. Organigrama

Coordinación Técnica Administrativa 10-05-06

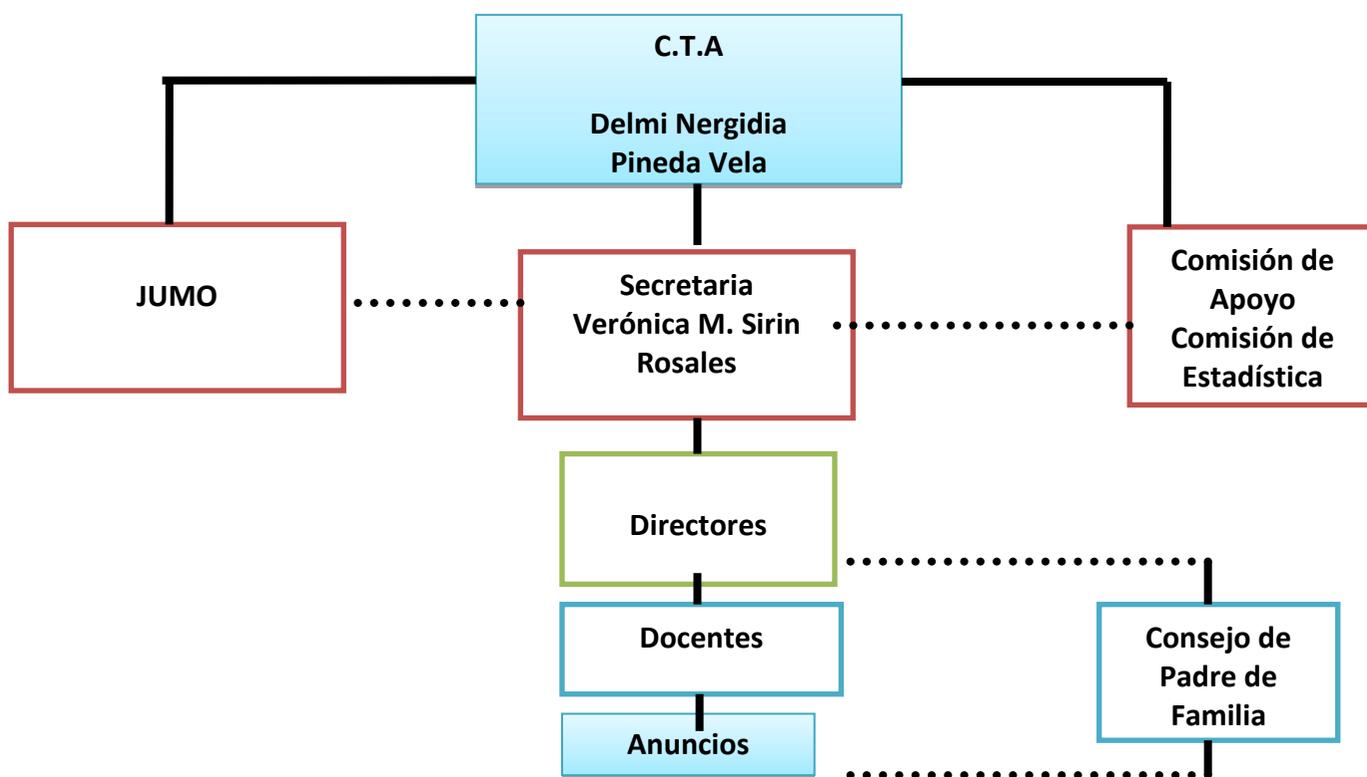


Ilustración 2: Organigrama de la Coordinación Técnica Administrativa
Fuente: Coordinadora Técnica Administrativa 2017

Según la organización funcional Idalberto Chiavenato indica “La organización por funciones reúne, en un departamento, a todos los que se dedican a una actividad o a varias relacionadas, que se denominan funciones. (Chiavenato, 2017)

g. Servicios que Presta

- ✚ Planificar, dirigir, coordinar, supervisar y evaluar la ejecución de actividades, programas y proyectos de índole administrativa y educativa.
- ✚ Organizar cursillos de perfeccionamiento profesional para los maestros en servicio de su jurisdicción.
- ✚ Estimular a los maestros el interés por profundizar y actualizar sus conocimientos sobre educación.
- ✚ Contribuir y estrechar las relaciones entre el maestro y la comunidad para promover el desarrollo de la misma.
- ✚ Asistir a los maestros que presenten requerimientos, especialmente a los recién incorporados al ejercicio de la profesión.
- ✚ Colaborar en la solución de los problemas docentes de los maestros, en el desarrollo de los programas escolares, en la correcta interpretación y aplicación de los principios y técnicas didácticas modernas y de evaluación del rendimiento escolar y del trabajo docente.

1.2.2 Desarrollo Histórico

a. Fundación y Fundadores

La Coordinación Técnica Administrativa Distrito 10-05-06 de San José El Ídolo Suchitepéquez, empezó a funcionar en el año de 1,999 cuando estaba de Directora Departamental de Educación la Licenciada Lidia Socorro quien designo el cargo al PEM Fredy Estuardo Quiñonez de León el cual fungió como Coordinador Técnico Administrativo en dicha institución, durante su período se realizaron varias actividades que beneficiaron a toda la comunidad educativa lográndose así cambios en beneficios de la educación.

En el mes de enero del año 2004 finalizó el período del PEM Fredy Estuardo Quiñonez de León, Tomando el cargo el Prof. Mynor Estuardo Pereira quien era el nuevo Coordinador Técnico Administrativo quien únicamente duro en el cargo un

año, como su período fue corto no tuvo la oportunidad de poder trabajar en beneficio de la comunidad educativa de San José El Ídolo.

El 06 de enero del año 2005 toma posesión el nuevo Coordinador Técnico Administrativo el PEM José Aníbal Ortiz Lara, Desde su llegada a la institución siempre ha demostrado el interés por su trabajo y ha trabajado de la mano con los diferentes establecimientos siempre buscando lo mejor para la educación; la Coordinación se ha caracterizado por servirle siempre al público tratando la manera de poder hacerlo bien.

En el año 2013 entra a tomar posesión la profesora Delmi Nergidia Pineda Vela, quien es la actual Coordinadora del municipio y orienta a los docentes para poder brindar una mejor Educación.

La Coordinación Técnica Administrativa, tiene como finalidad Contribuir con el sector educacional en el ofrecimiento de servicios que apoyen al profesional de la educación mediante el desarrollo del potencial humano para el mejor desempeño de la docencia. A si también Asistir y fortalecer la formación de profesionales de la educación a través de especialización académica en áreas del desarrollo pedagógico y administrativo. Desarrollar acciones de investigación docente, curricular, educativa, metodológica de la educación.

La administración educativa reconoce que la realidad educativa globalizada nos exige una mayor atención a sus profesionales de la educación en niveles de formación y asistencia magisterial, reto que afronta esta Coordinación Técnica Administrativa impulsando un diálogo vivo, continuo y progresivo con el aporte humano, la cultura técnico-científica y didáctica moderna

En la actualidad la Coordinación Técnica Administrativa de Educación Distrito 10-05-06. Trabaja emanando las reglas de la Dirección Departamental de Educación de Suchitepéquez y realiza un trabajo exitoso junto al personal que lo administra.

Fuente: Datos Institucionales C.T.A. San José El Ídolo 2017

h. Personajes sobresalientes

El primer Coordinador Técnico Administrativo PEM Fredy Estuardo Quiñonez de León, y la Coordinadora Técnica Administrativa actual Profa. Delmi Nergidia Pineda Vela han contribuido grandemente para exigirles a los docentes del municipio para que se brinde una educación de calidad.

(Fuente Medarda Ovalle habitante del municipio y madre familia 10 febrero 2017)

i. Logros alcanzados

Una educación de Calidad ya se ha participado en el Festival Artístico Cultura Departamental donde los estudiantes representan al municipio y demuestran sus habilidades y destrezas, de los cuales se han obtenido diversos lugares.

j. Archivos especiales Estadísticas

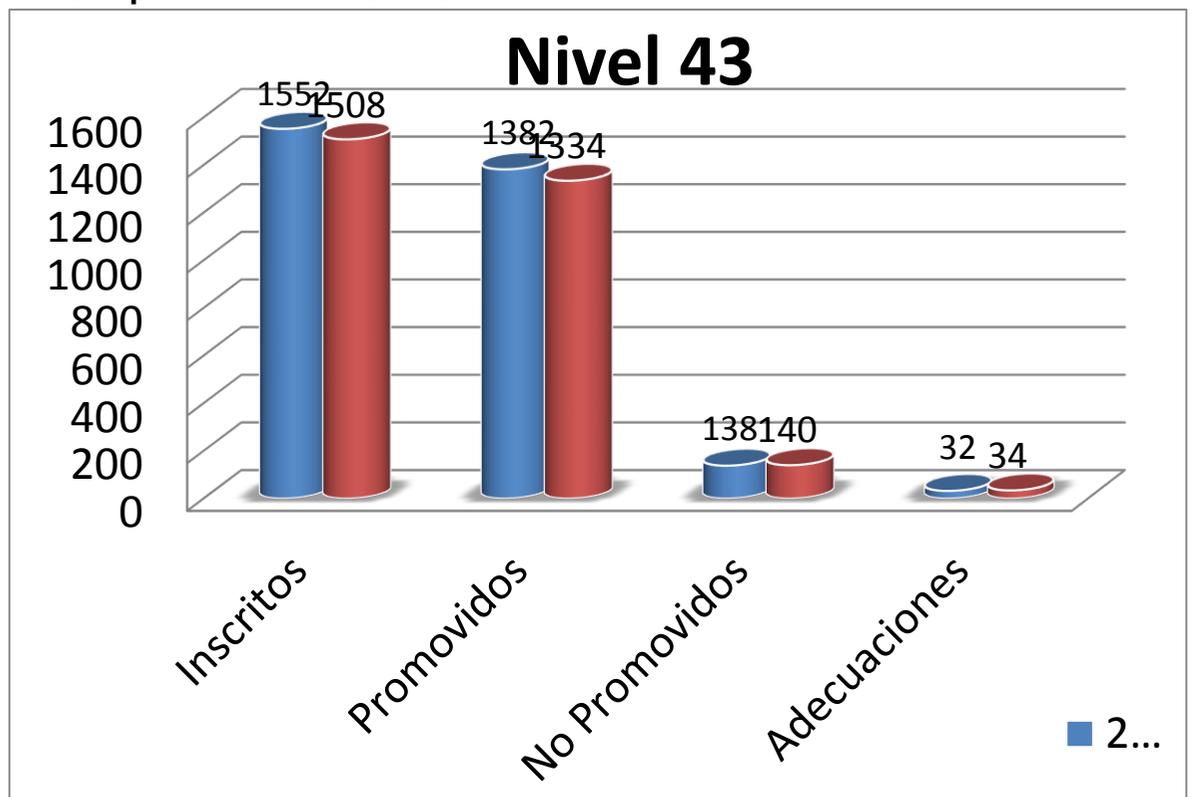
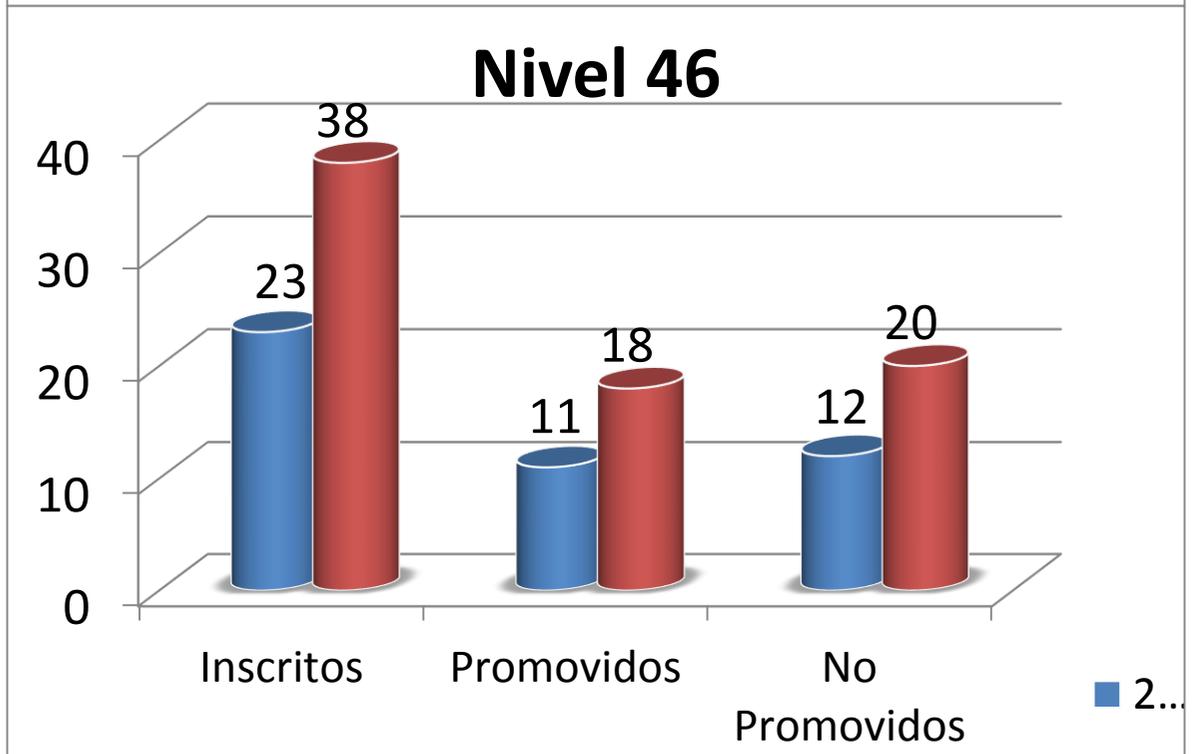
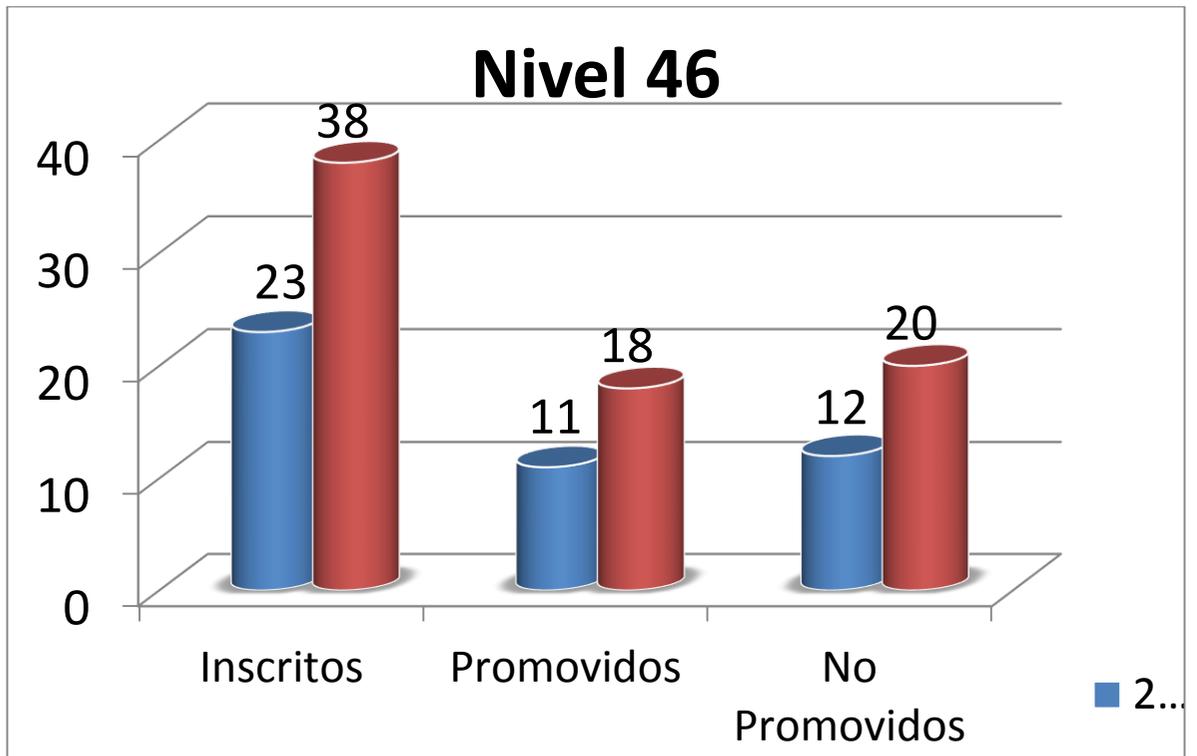
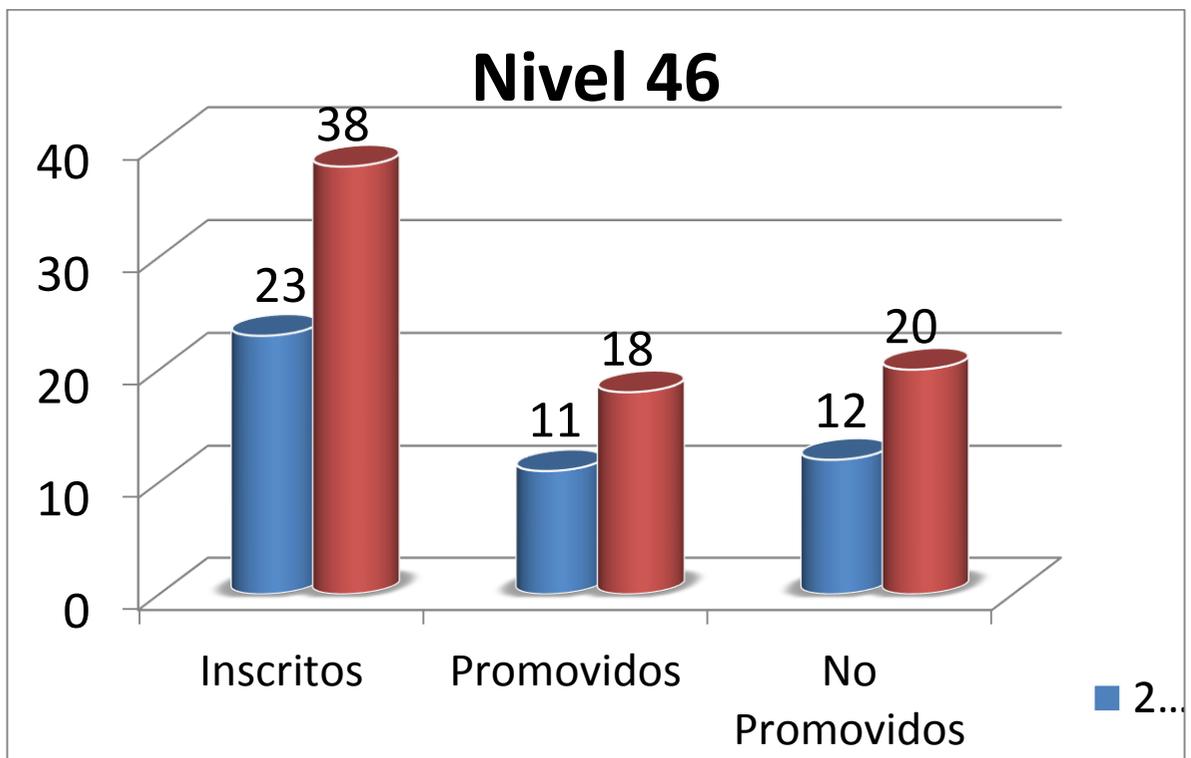
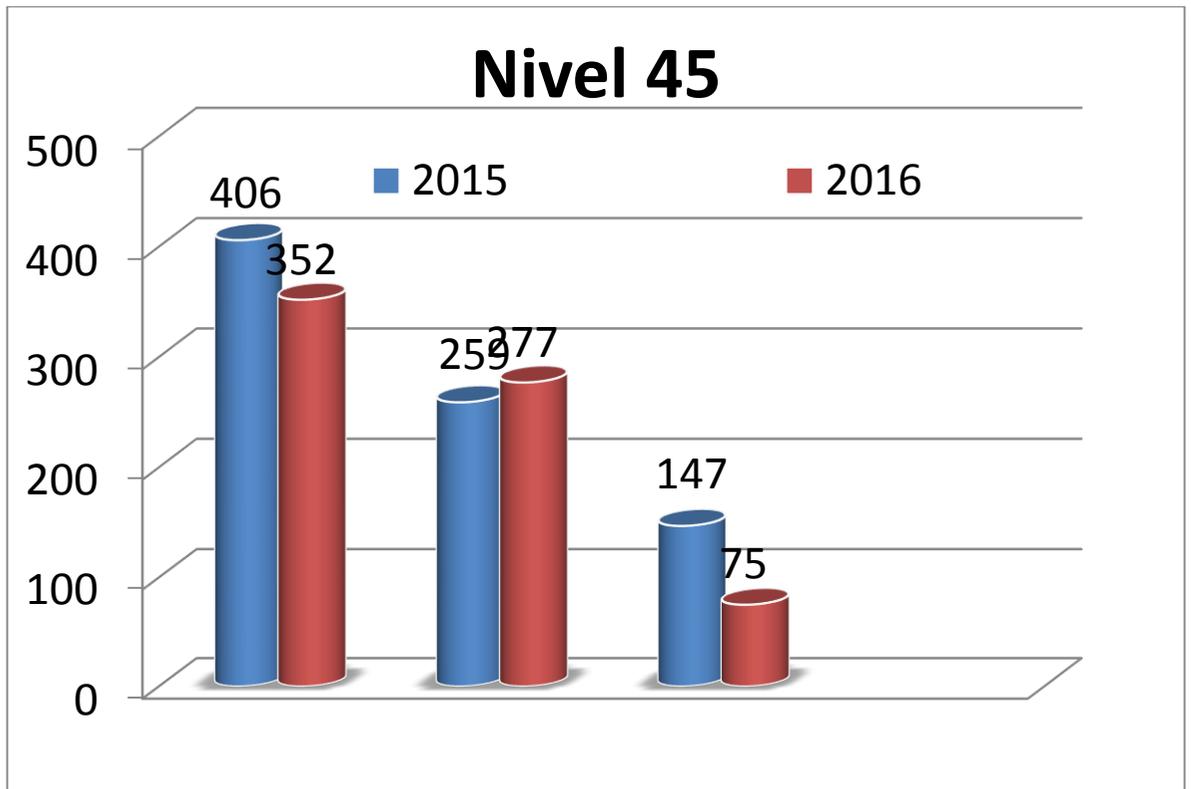


Ilustración 3: Gráficas de estudiantes

Fuente: Datos Estadísticos C.T.A. San José El Ídolo 2016





Fuente: Datos Estadísticos C.T.A. San José El Ídolo 2016

1.2.3 Usuarios

a. Procedencia

Se pretende Favorecer la asistencia y permanencia de niños y niñas, jóvenes y señoritas de todos los niveles y sectores tendiendo a la universalización de la misma, mediante establecimientos que recibieron los diferentes programas con y sin OPF. Así también poder atender a los padres de familias en las situaciones que se presenten en las diversas instituciones educativas

b. Estadísticas anuales

Tabla 4

Estadísticas Anuales

ESTABLECIMIENTOS	PROMOVIDOS	NO PROMOVIDOS	ADECUACIÓN CURRICULAR	TOTAL INSCRITOS
E.O.R.M. Labor San Juan La Paz	29	4	0	33
E.O.R.M. Cantón San Antonio del Monte	89	1	6	96
E.O.R.M. San Sebastián La Cuchilla	19	0	0	19
E.O.R.M. Nuevo Santiago Cabricán	56	10	2	68
E.O.R.M. Labor Santa Rita	29	0	4	33

Fuente: Datos Estadísticos C.T.A. San José El Ídolo 2016

ESTABLECIMIENTOS	PROMOVIDOS	NO PROMOVIDOS	ADECUACIÓN CURRICULAR	TOTAL INSCRITOS
E.O.U.M. Dr. Alfredo Carrillo Ramírez	274	16	0	290
E.O.U.M. Alfredo Carrillo Ramírez J.V.	117	3	7	127
E.O.R.M. AldeaNahualate I	84	11	0	95
E.O.R.M. Aldea Nahualate II	60	7	8	75
E.O.R.M. Aldea San Ramón	259	25	5	289
E.O.R.M. Aldea El Fresnillo	18	4	0	22
E.O.R.M. Labor La Esmeralda	23	4	0	27
E.O.R.M. Labor Pinal Del Río	124	23	0	147
E.O.R.M. Labor La Aurora	107	32	2	141
E.O.R.M. Labor Los Laureles	23	0	0	23
E.O.R.M. Labor Parrasquín	23	0	0	23

Dato Preliminar Estadística final 2016 C.T.A.

c. Las familias

La Coordinación técnica Administrativa atiende alrededor de 147 docentes en diferentes renglones presupuestarios, padres de familia, 2408 alumnos y personas que deseen cualquier tipo de información o servicio.

d. Usuarios- Institución

No.	Nombre	Cargo	Contratada por
01	Delmi Nergidia Pineda Vela	C.T.A	Reubicada pro el MINEDUC
02	Verónica Mercedes Sirin Rosales	Secretaria	Municipalidad

e. Tipos de Usuarios

La Coordinación técnica administrativa es una institución educativa que cuenta con dos personas a su cargo siendo la Coordinadora Técnica Administrativa Profa. Delmi Nergidia Pineda Vela quien es una docente presupuestada en el renglón 011 que ha sido reubicada para ocupar dicho puesto por parte del Director Departamental. Así mismo la secretaria es la señorita Verónica Mercedes Sirin Rosales quien es contratada por municipalidad con el afán de poder brindar un mejor servicio a los docentes del distrito.

f. Situación Socioeconómica.

Es una institución sin fines de lucro, la cual sustenta a través de gestiones que se realizan a la municipalidad u otros.

g. La movilidad de los usuarios

El puesto de Coordinador Técnico Administrativo es nombrado por el director Departamental de Educación de Suchitepéquez, por lo cual año con año se evalúan las acciones y el trabajo realizado para ver si cumple con el perfil para cubrir el puesto de lo contrario es reemplazado.

El cargo de Secretaria es contratada por la Municipalidad de este municipio por lo que ellos son los encargados de enviar a una persona para cubrir el puesto según la Coordinadora Técnica Administrativa (Pineda, 2017)

1.2.4 Infraestructura

a. Locales para la Administración

La institución se encuentra ubicada en el segundo nivel del mercado municipal y pagado por la municipalidad, se cuenta con dos locales el cual uno es utilizado como oficina para atender al público en general y el segundo como bodega para resguardar los diversos archivos y muebles de oficina.

Los dos locales que se utilizan no son suficientes para atender a las personas que requieren de los servicios que están brindan ya que en ocasiones se aglomera la gente por el espacio reducido de ellas.

b. Locales para la estancia y trabajo individual del personal

En la oficina se cuenta con sillas de espera para la atención al público, aunque el espacio es muy reducido. En ocasiones los docentes visitantes utilizan las mesas con las que se cuentan y se colocan en el pasillo para poder trabajar.

c. Las instalaciones para realizar tareas institucionales.

Posee instalaciones públicas solventadas y cuenta con los implementos necesarios para realizar la labor administrativa.

d. Áreas de descanso

Cuenta con área muy reducida en donde el personal puede descansar o esperar para que sea atendido y así realizar las gestiones necesarias.

e. Locales de uso especializado

Se poseen dos locales uno es utilizado como bodega donde se guardan los libros y mobiliario dirigido a las instituciones educativas.

f. Áreas para eventos generales

Los eventos generales que se programan se realizan en diversas instituciones educativas (escuelas) y en ocasiones se gestionan el salón municipal o cancha polideportiva ya que no se cuenta con salón de eventos especiales

g. Espacios de carácter higiénico

Las instalaciones son muy higiénicas y existen dos señoras que se ocupan de la limpieza general así también con servicios sanitarios exclusivamente para el personal que labora en la Coordinación

h. Los servicios básicos (agua electricidad, teléfono, fax, drenajes)

Se cuenta con sus servicios básicos como es agua potable la cual es donada mensualmente por la Compañía de Bomberos Voluntarios, así mismo energía eléctrica y drenaje, Y teléfono el cual es pagado por el MINEDUC.

i. Área de primeros Auxilios

No existe área de primeros auxilios

j. Política de mantenimiento

La municipalidad ha contratado personas que se encargan del mantenimiento y cuidado de las instalaciones del edificio.

k. Área disponible para ampliaciones

No se puede ampliar ya que ya oficina está ubicada en el mercado municipal y no existe ningún espacio disponible para construir.

l. Áreas de espera personal vehicular

No se cuenta con área de espera para los vehículos del personal.

1.2.5 Proyección social

a. Participación en eventos comunitario

La C.T.A Delmi Pineda Vela es quien representa a las escuelas en los eventos que realiza la comunidad, aunque en algunas ocasiones también los docentes.

b. Programas de apoyo a instituciones especiales

La C.T.A Delmi Pineda Vela muestra su apoyo a distintas instituciones como:

- ✓ Centro de salud
- ✓ CONRED
- ✓ COCODE
- ✓ Municipalidad
- ✓ Policía Nacional Civil

c. Trabajo de voluntariado

El personal de la coordinación demuestra su compromiso con la comunidad educativa cuando gestiona proyectos en beneficio de los niños y niñas. Dentro del Distrito educativo.

d. Acciones de solidaridad con la comunidad

Los docentes que laboran en la institución educativa demuestran su apoyo con la comunidad en diferentes acciones, según la necesidad de personal.

e. Acciones de solidaridad con los usuarios y sus familias

Los docentes demuestran su apoyo a las familias en algunas acciones que son:

- ✓ Cuando algún niño o niña está enfermo lo van a visitar.
- ✓ Cuando muere algún familiar de un niño.
- ✓ Cuando muere algún personaje importante.
- ✓ Apoyan a los usuarios en caso de desastres naturales.

f. Cooperación con instituciones de asistencia social

La Coordinación Técnica Administrativa colabora con institución de asistencia social como el centro de salud.

g. Participación en acciones de beneficio social y comunitario

Participan en diferentes actividades patrias, deportiva, sociales, culturales y desfiles. Así también siempre es la encargada de coordinar par que todo le magisterio Idolense participe en las actividades y dar un mayor realce a las mismas,

h. Participación en la prevención y asistencia en emergencias

La institución se trabaja el plan de respuesta de seguridad escolar y albergues. También se hacen los simulacros. Actualmente se está trabajando juntamente con CONRED para poder tener dicho plan en acción, participando todas las autoridades del municipio.

i. Fomento cultural

Se organizan actividades socioculturales como el día de la madre, las fiestas patrias del 15 de septiembre, los momentos cívicos, festival Artísticos Culturales, Olimpiadas de Matemáticas, Concursos de Lecturas y Cuentos u otros.

1.2.6 Finanzas

a. Fuentes de obtención de los fondos económicos

Se obtiene a través del consejo de padres de familia. Fondo Rotativo, que proviene del MINEDUC, valija didáctica, útiles escolares, alimentación y gratuidad.

b. Existencia de patrocinadores

La municipalidad de San José El Ídolo

c. Venta de bienes y servicios

El instituto no cuenta con bienes y servicios.

d. Política salarial

Los docentes que laboran en la escuela son maestros presupuestados en el renglón 011, por contrato 021 y son pagados por el MINEDEUC, los maestros municipales son pagados por la municipalidad.

e. Cumplimientos con prestaciones de ley

El Ministerio de Educación cumple con las prestaciones que según el Pacto Colectivo y otras leyes.

f. Flujo de pagos por operación institucional

En la institución educativa no se maneja ningún flujo de pagos por operación institucional.

g. Cartera de cuentas por cobrar y pagar

No se manejan carteras de cuentas por cobrar y pagar.

h. Previsión de imprevistos

No tienen recursos económicos para sufragar gastos o algunos imprevistos que se den en la institución.

i. Acceso a créditos

No tiene créditos.

j. Presupuestos generales y específicos

No disponen de ningún presupuesto general, debido a que el Mineduc se encarga de proporcionar el recurso financiero a través del Fondo Rotativo.

1.2.7 Política Laboral

a. Procesos para contratar al personal

La Dirección Departamental de Suchitepéquez es la encargada de contratar al personal que labora en la escuela. Así también se reciben expedientes para docentes que deseen cubrir interinatos por maternidad.

b. Perfiles para los puestos o cargos de la institución

El MINEDUC es el encargado de velar por los perfiles de cada puesto docente.

c. Procesos de inducción de personal

El Ministerio de Educación promueve capacitaciones para que los docentes utilicen métodos y técnicas de enseñanza. Así también esta coordinación gestiona para poder capacitar a los docentes y directores y lograr una calidad educativa.

d. Procesos de capacitación continua del personal

Este proceso se lleva a cabo a través de Procaps. Talleres de Coaching Educativo dirigido a directores,

e. Mecanismos para el crecimiento profesional.

Los docentes tienen la decisión de formarse ampliamente en el ámbito profesional asistiendo a capacitaciones, estudiando en la universidad para profesionalizarse y brindar una educación de calidad.

1.2.8 Administración

a. Investigación

En la administración es importante que se trabaje la investigación para poder indagar y estar actualizado en cada uno de los procesos que se trabajan en la escuela.

b. Planeación

La planeación es necesaria debido a que se utiliza para obtener buenos resultados de los objetivos y competencias que se proponen al inicio del ciclo escolar. Los planes que se utilizan para lograr objetivos propuestos en el proceso educativo son los siguientes: planificación bimestral y anual, planificación de cultura, deportes.

c. Programación

Se aplica el Proyecto Operativo Anual (POA). Ahí se programan todas las actividades que se realizarán durante todo el ciclo escolar.

d. Dirección

El director es la máxima autoridad competente para delegar funciones con responsabilidad, él es quien dirige, coordina y orienta a los docentes, siempre tomando en cuenta el criterio de cada uno de los docentes. La institución educativa se encamina hacia el logro de los objetivos a través de un buen trabajo.

e. Control

Se utiliza el control de la escuela debido a que se evalúa la ejecución de los planes según el avance, para detectar posibles fallas y corregirlas si fuera necesario.

f. Evaluación

En la institución educativa se aplica la evaluación para establecer los logros de las actividades planificadas de acuerdo a los objetivos propuestos.

g. Mecanismos de comunicación y divulgación

La institución educativa aplica diferentes medios de comunicación para informar a la comunidad educativa entre estos tenemos la tecnología.

h. Manuales de procedimientos

La institución educativa aplica los siguientes manuales:

Normativa de convivencia pacífica y disciplina para una cultura de paz en los centros educativos para fortalecer el proceso de enseñanza aprendizaje en los centros educativos (Acuerdo Ministerial No. 1505-2003).

Manual para la aplicación del Reglamento de Evaluación de los Aprendizajes (Acuerdo Ministerial No. 1171-2010)

i. Manuales de puestos y funciones

No cuentan con manuales de puestos y funciones.

j. Legislación concerniente a la institución

En el centro educativo se aplica la Legislación educativa debido a que es el instrumento legal que ayuda a dar soluciones a problemas del ámbito educativo.

k. Las condiciones éticas

Se promueve y practican los valores morales, normas de convivencia y principios de la escuela para mantener un ambiente en armonía con la comunidad educativa.

1.2.9 Ambiente Institucional

a. Relaciones interpersonales

Se tienen buenas relaciones interpersonales con los estudiantes y docentes porque se practican los valores y principios que rigen la institución educativa.

b. Liderazgo

El director es quien tiene la habilidad de guiar y coordinar la institución para lograr los objetivos propuestos.

c. Coherencia de mando

El director es quien ejerce autoridad dentro del centro educativo, distribuye responsabilidades con los docentes y con el consejo de padres de familia, para tomar decisiones con eficiencia y eficacia en las actividades.

d. La toma de decisiones

En el centro educativo se maneja un orden jerárquico, en donde el director toma las decisiones y las comparte con los docentes para poder llegar a un acuerdo.

e. Estilo de la dirección

De acuerdo al organigrama que se maneja en la escuela la comunicación se establece a través de las líneas existentes en el organigrama.

f. Claridad de disposiciones y procedimientos

Se realiza a través del manejo de leyes para resolver diferentes problemas con la comunidad educativa.

g. Trabajo en equipo

Se mantiene la paz y armonía en el trabajo en equipo, se trabaja en un ambiente agradable y se logra muy buena comunicación entre los docentes de la escuela.

h. Compromiso

El centro educativo tiene el compromiso con la comunidad educativa de brindar una educación de calidad para los niños y niñas.

i. El sentido de pertenencia

En el centro educativo se brindan oportunidades a los docentes para que tomen iniciativa de realizar actividades educativas valorando cada uno de sus aportes.

j. Satisfacción laboral

Se trabaja en unión con los docentes para lograr el bienestar de los niños y niñas mediante un esfuerzo coordinado.

k. Posibilidades de desarrollo

En el centro educativo existen posibilidades de desarrollo debido a que se puede ampliar la cobertura de los servicios educativos.

l. Motivación

Los docentes de la escuela trabajan con mucho entusiasmo y dinamismo para lograr incentivar a los estudiantes el amor a la educación.

m. Reconocimiento

El centro educativo reconoce a los estudiantes que se esfuerzan en algunos concursos o algunas actividades que se realizan en la escuela, con el objetivo de fomentar la participación y valorar el esfuerzo de cada estudiante.

n. El tratamiento de conflictos

El director es quien interviene en los problemas que surgen dentro del establecimiento para dar solución.

o. La cooperación

El centro educativo colabora en diferentes actividades que se realizan dentro de las instalaciones que ocupa la escuela así mismo también en algunas actividades que realiza la comunidad educativa.

p. La cultura de dialogo

El centro educativo aplica una cultura de dialogo tanto con los estudiantes, docentes y padres de familia. Es fundamental mantener el dialogo para propiciar relaciones favorables.

1.3 Listado de Carencias/ deficiencias / fallas

- a. Existen algunas áreas verdes sin mantenimiento en el municipio.
- b. Trabajo Infantil en el municipio.
- c. Exclusión laboral hacia el género femenino.
- d. Bajo índice de oportunidades de empleo.
- e. Existencia de desnutrición en niños de la población.
- f. Analfabetismo en adultos del municipio.
- g. Deserción escolar en el municipio.
- h. Ausencia de actualización de actividades en el área docente.
- i. El techo de la Coordinación Técnica Administrativa 10-05-06 se encuentra en mal estado y dificulta los procesos.

1.4 Nexos/razón/conexión/con la institución avalada

La Coordinación Técnica Administrativa Distrito 10-05-06 de San José El Ídolo del Departamento de Suchitepéquez tiene a cargo de su jurisdicción al Instituto Nacional de Educación Básica INEB debido a que la coordinadora notifica y delega responsabilidades al director del instituto.

Diagnóstico Institucional

Institución Avalada

1.5 Análisis Institucional

1.5.1 Identidad Institucional

a. **Nombre de la institución:**

Instituto de Educación Básica INEB

b. **Localización Geográfica**

Se localiza en la novena calle de la Tercera avenida del Municipio de San José El Ídolo del Departamento de Suchitepéquez.



Ilustración 4: Ubicación del Instituto Nacional de Educación Básica INEB

c. Visión

Somos una institución educadora que orientamos a jóvenes capaces de obtener su propio auto aprendizaje, siendo competitivos, con las herramientas didácticas pedagógicas apropiadas, de acuerdo al perfil del Curriculum Nacional Base.

d. Misión

Formar estudiantes capaces, responsables, con un pensamiento crítico y reflexivo. Alumnos y alumnas con valores y principios cristianos, comprometidos con la sociedad, generadores de cambios cuantitativos y cualitativos.

Fuente: Datos Informativos INEB San José El Ídolo 2017

e. Objetivos:

General:

“Coadyuvar y elevar la eficiencia interna y externa del sistema y del proceso educativo, con calidad y equidad.”

Específicos:

- ✚ Propiciar la expansión cualitativa y cuantitativa de los servicios educativos,
- ✚ Mejorar la calidad del servicio educativo.
- ✚ Detectar problemas y necesidades educativas.
- ✚ Mejorar la calidad y ampliar la cobertura del Sistema Educativo en su ámbito territorial.
- ✚ Incentivar el auto-perfeccionamiento Docente.
- ✚ Cubrir toda la Comunidad Educativa prestando nuestros servicios
- ✚ Promover la creación de modalidades alternativas no tradicionales, destinadas a satisfacer necesidades de formación, cobertura de población y divulgación del contenido.

f. Principios

El instituto Nacional de Educación Básica se basa primordialmente en los principios administrativos siguientes:

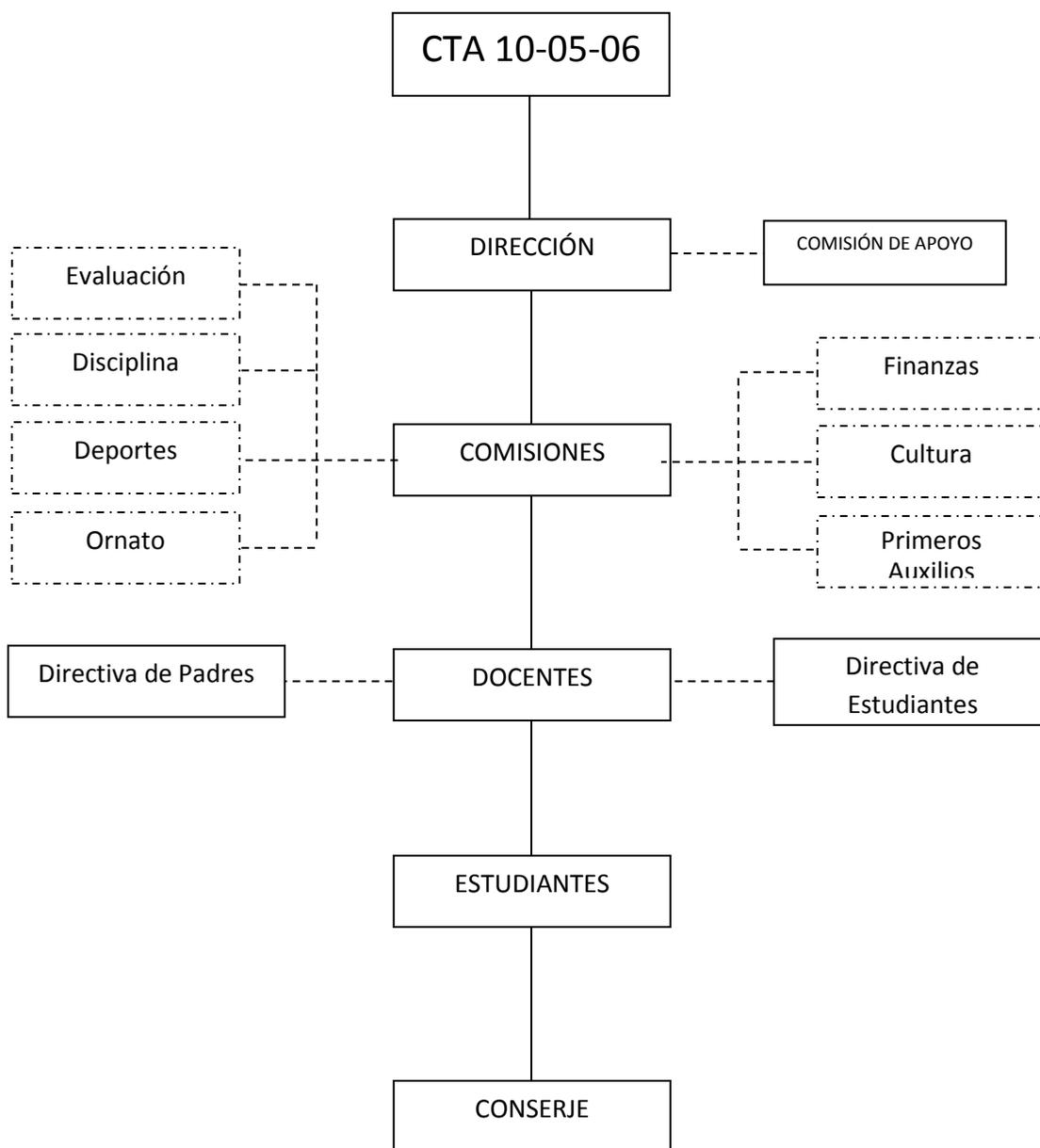
- ✚ División del trabajo
- ✚ Jerarquía
- ✚ Orden
- ✚ Racionalización del trabajo
- ✚ Centralización
- ✚ Iniciativa
- ✚ Estabilidad personal
- ✚ Equidad
- ✚ Remuneración
- ✚ Unidad de dirección
- ✚ Disciplina

g. Valores

Según lo requiere el MINEDUC se practica un valor por cada mes entre ellos la institución educativa se basa en la ética y moral por ende se practican los siguientes valores:

- ✚ Respeto
- ✚ Honestidad
- ✚ Responsabilidad
- ✚ Amor
- ✚ Motivación
- ✚ Perseverancia
- ✚ Solidaridad
- ✚ Justicia
- ✚ Eficacia
- ✚ Eficiencia
- ✚ Calidad
- ✚ Dedicación

h. Organigrama



Fuente: Brindado por el director del Centro Educativo febrero, 2017

i. Servicios que Presta

- ✚ Brindar una educación de calidad a todos los estudiantes
- ✚ Realización de Escuelas para padres
- ✚ Planificar, dirigir, coordinar, supervisar y evaluar la ejecución de actividades, programas y proyectos de índole administrativa y educativa.
- ✚ Organizar cursillos de perfeccionamiento profesional para los maestros en servicio de su jurisdicción.
- ✚ Estimular a los maestros el interés por profundizar y actualizar sus conocimientos sobre educación.
- ✚ Contribuir y estrechar las relaciones entre el maestro y la comunidad para promover el desarrollo de la misma.
- ✚ Asistir a los maestros que presenten requerimientos, especialmente a los recién incorporados al ejercicio de la profesión.
- ✚ Colaborar en la solución de los problemas, en el desarrollo de los programas escolares, en la correcta interpretación y aplicación de los principios y técnicas didácticas modernas y de evaluación del rendimiento.

1.5.2 Desarrollo Histórico

a. Fundación y Fundadores

El Instituto Nacional de Educación Básica INEB, Inicio en el año 2009 por medio de las gestiones realizadas por el Coordinador Técnico Administrativo José Aníbal Ortiz Lara fue nombrado como director el Profesor Sergio Barrios Monterroso quien en el siguiente año fue reemplazado por el Profesor Elías Moisés Martínez Ruiz.

Desde su inicio el centro educativo ha participado en todas las actividades sociales, deportivas y culturales que emana el Ministerio de Educación a través de la Coordinación Técnica Administrativa. Existen actualmente 8 docentes que son contratados bajo en renglón presupuestario 021 y 2 docentes bajo el renglón 029.

Se tiene conocimiento que posterior a existir el establecimiento existía un centro educativo llamado Instituto Privado Mixto Profa. María Josefina Cabrera Rosales el cual en el año 2009 siendo como presidente el Sr. Álvaro Colom pasó al sector oficial.

b. Épocas o momentos relevantes

El centro educativo ha sido sobresaliente en el municipio por participar en el Festival Artístico Cultural año con año, obteniendo en diversas ocasiones premiaciones a nivel departamental.

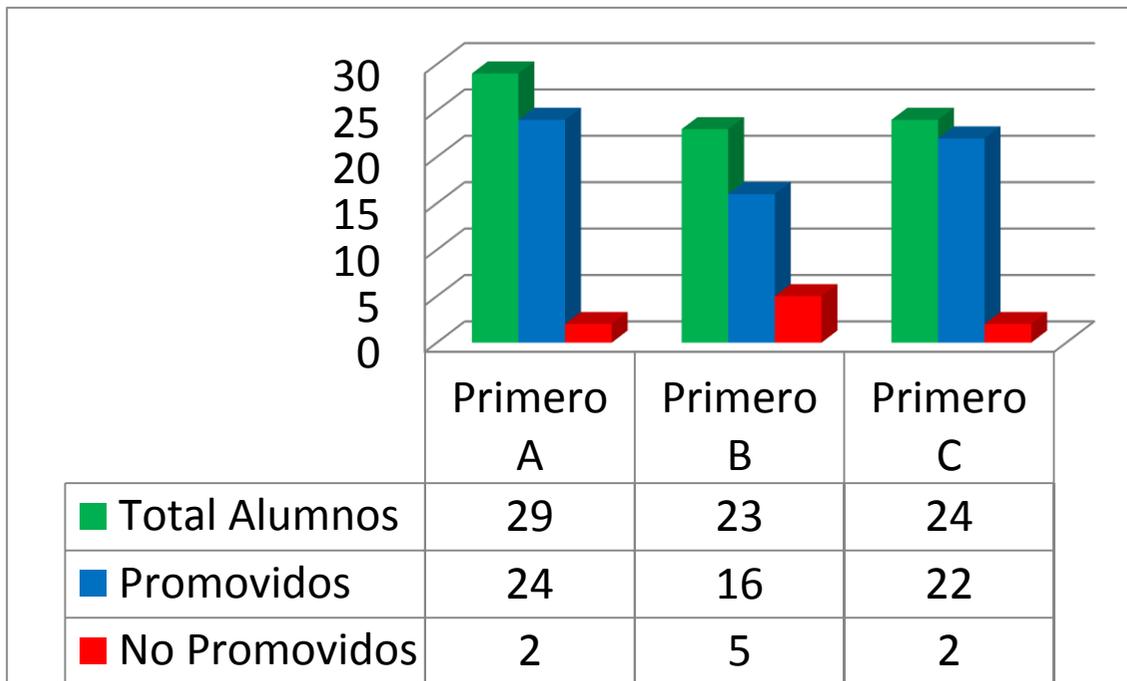
c. Personajes sobresalientes

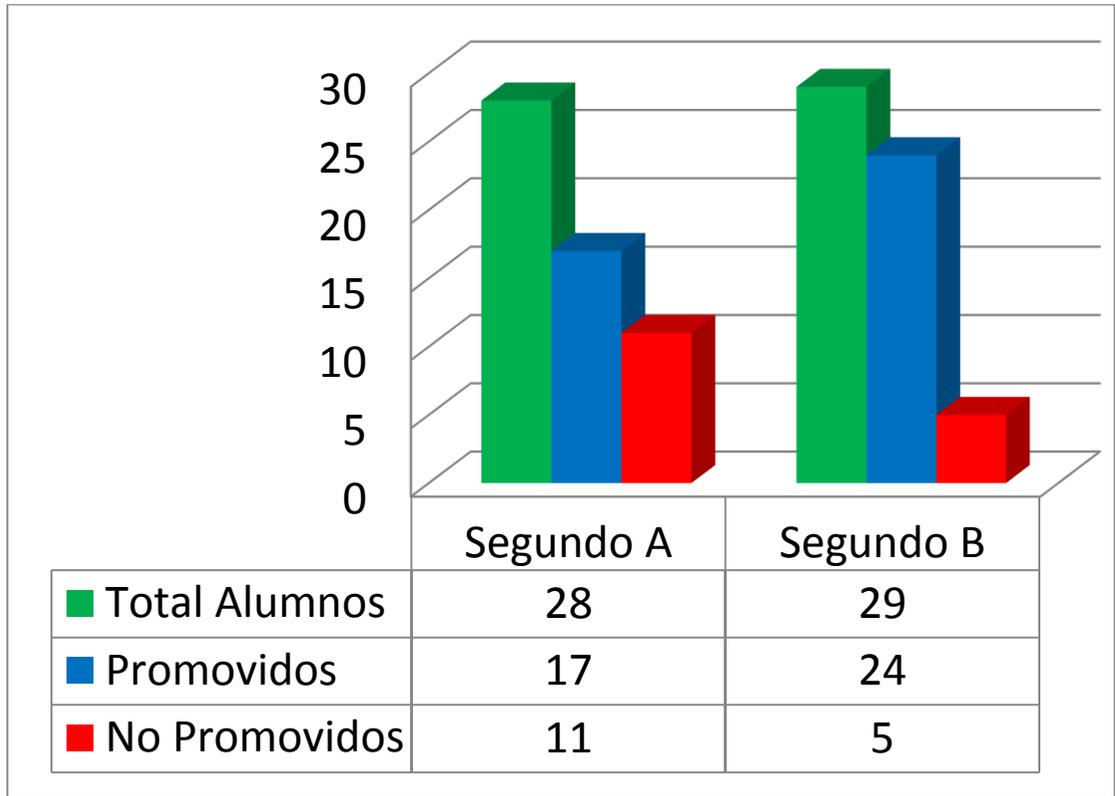
El Director PEM. Elías Moisés Martínez Ruiz ha sido una persona sobresaliente ya que ha sabido dirigir y guiar a la institución educativa, convirtiéndose así en la que más estudiantes poseen en el Distrito Educativo.

d. Logros alcanzados

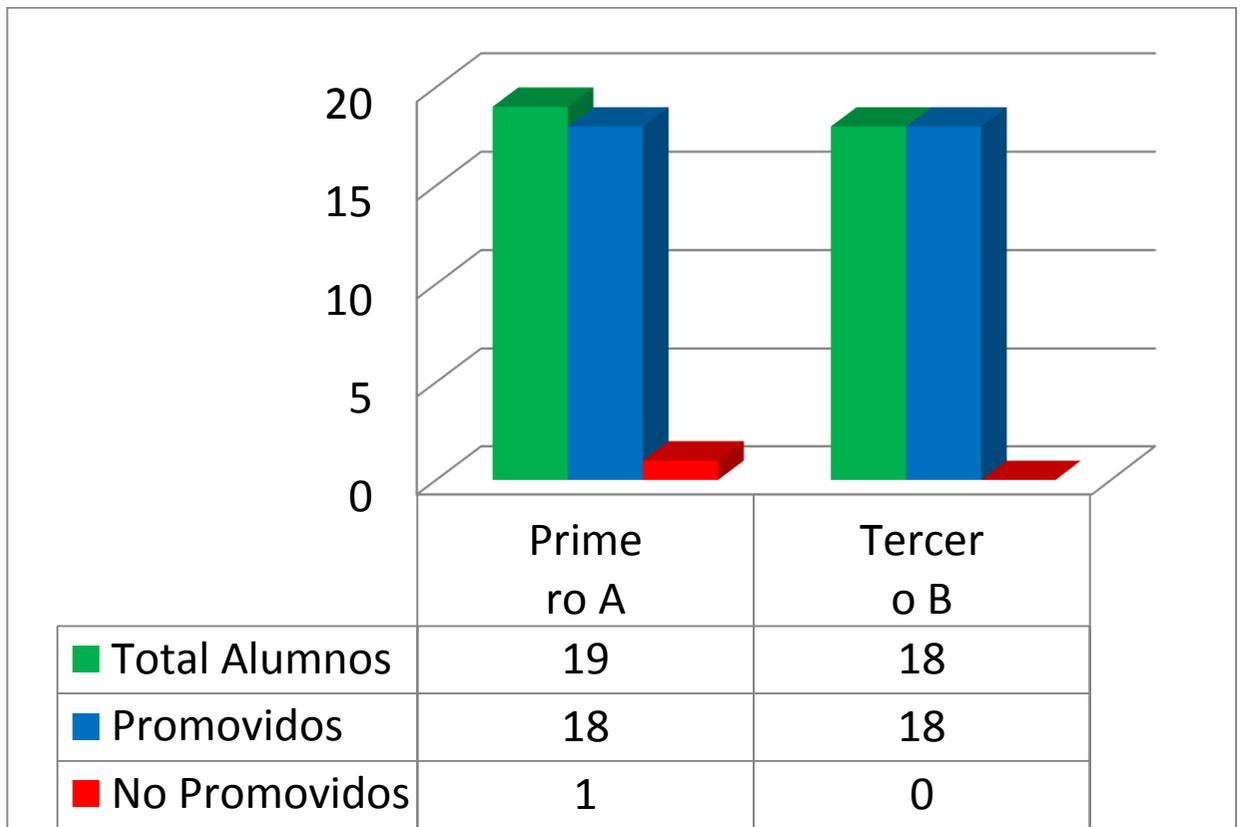
Una educación de Calidad ya se ha participado en el Festival Artístico Cultural Departamental donde los estudiantes representan al municipio y demuestran sus habilidades y destrezas, de los cuales se han obtenido diversos lugares.

e. Archivos especiales: Estadísticas





Fuente: Memoria de labores 2016



Fotografías

PARTICIPACIÓN DEL PROGRAMA GENERACIÓN 15-30 ORGANIZADO POR LA DIEDUC Y FUNDAZÚCAR



28-04-2016 Campaña "Jóvenes contra la delincuencia y prevención del delito dirigido a estudiantes de 3ro básico por alumnos seminaristas de 6to perito en gerencia administrativa del colegio Siglo XXI.



Primer lugar en baile con marimba, feria patronal, marzo 2016
Fuente: Memoria de labores 2016

1.5.3 Usuarios

a. Procedencia

Se pretende Favorecer la asistencia y permanencia de jóvenes y señoritas del nivel medico ciclo básico.

b. Estadísticas anuales

Dato Preliminar Estadística final 2016 C.T.A.

c. Las familias

El instituto Nacional de Educación Básica INEB atiende alrededor de 146 familias las cuales tienen acceso a educación que brindan a sus hijos o familiares, que se encuentran legalmente inscritos.

d. Usuarios- Institución

No	DOCENTE:
1	Mariasela Belén Celada Rodas
2	Glendy María Álvarez
3	Sergio Barrios Monterroso
4	Gerber Francisco Bonilla Castillo
5	Evelyn Patricia Chanquín López
6	Vilma Palencia
7	Rubby Esmeralda Campos Ixcoy
8	Elías Moisés Martínez Ruiz
9	Julio René García Reyes
10	Francisco Suc Santiago

e. Tipos de Usuarios

Es un centro educativo que brinda servicios a jóvenes y señoritas que cuentan con el entusiasmo de seguir estudiando.

Se cuenta con un personal de docente de diez personas de las cuales ocho son contratados bajo el renglón 021 del MINEDUC Y 2 docentes son contratados por la municipalidad bajo el renglón 029

f. Situación Socioeconómica.

Es una institución sin fines de lucro, la cual sustenta a través de gestiones que se realizan a la municipalidad u otros. Así también se reciben ayudas por parte del gobierno, las cuales no alcanzan ya que el dinero que se recibe es mínimo y no se cubren todas las necesidades que se tienen.

g. La movilidad de los usuarios

Los docentes que son contratados bajo el renglón 021 del MINEDUC, año con año renuevan contrato y pueden ser reubicados en otras instituciones educativas.

Los docentes del renglón 029 la municipalidad año con año evalúa la conducta de ellos y con la supervisión constante que les realizan se analizan si se vuelven a contratar o son sustituidos por otras personas.(Según C.T.A Profa. Delmi Pineda 15 febrero 2017)

1.5.4 Infraestructura

a. Locales para la Administración

El centro educativo utiliza las instalaciones donde en su jornada contraria funciona la EOUM Dr. Alfredo Carrillo Ramírez, utilizando así todas las aulas que se ubican en el edificio escolar en la parte superior.

- Oficinas administrativas: Dirección.

b. Locales para la estancia y trabajo individual del personal

Se cuenta con un aula llamada sala de docentes en la cual cada uno de los pueden realizar diversos trabajos o permanecer en los períodos libres, así también se cuenta con un lockers, para guardar sus pertenencias.

- Sala de maestros, disponible para el uso de los catedráticos.
- Salón de usos múltiples es de uso adecuado para diferentes actividades.

c. Las instalaciones para realizar tareas institucionales.

El salón de usos múltiples de la institución es bastante amplio para la realización de diversas actividades.

d. Áreas de descanso

Sala de Docentes

e. Áreas de Recreación

Se cuenta con una cancha polideportiva, así también un campito de futbol para que los estudiantes puedan recrearse, lamentablemente no existe una jardinería en sus alrededores.

f. Locales de uso especializado

Se cuenta con un laboratorio de computación para que los docentes puedan hacer un uso correcto de la tecnología y pueda maniobrar el mismo.

g. Áreas para eventos generales

Los eventos generales que se programan se realizan en el salón de usos múltiples o en la cancha polideportiva.

h. Espacios de carácter higiénico

Las instalaciones son muy higiénicas y existen dos señoras que se ocupan de la limpieza general así también con servicios sanitarios exclusivamente para el personal que labora en la Coordinación.

i. Área de primeros Auxilios

La Dirección escolar es utilizada para atender las diversas emergencias que se presentan en cuanto a Primeros Auxilios.

j. Los servicios básicos (agua electricidad, teléfono, fax, drenajes)

Afortunadamente se cuenta con los servicios básicos para la subsistencia como agua potable, electricidad, teléfono celular (utilizando el celular personal del director) y servicio de drenaje.

k. Política de mantenimiento

La municipalidad ha contratado a una señora que ejerce el puesto de operativo y se encarga de la limpieza de las estaciones educativas.

l. Área disponible para ampliaciones

El centro educativo está ubicado en un terreno muy amplio el cual funcionan cuatro instituciones en diversas jornadas y su espacio se encuentra casi en una totalidad la construcción.

m. Áreas de espera personal vehicular

La parte externa funciona como estacionamiento de vehículos para cuando se obtienen visitas o los docentes llegan a laborar en transporte vehicular propio.

1.5.5 Proyección Social

a. Participación de Eventos Comunitarios.

El centro educativo es reconocido por participar en todas las actividades en las cuales se le invita como actividades, sociales, culturales y deportivas, para que la institución se proyecte ante la comunidad, y los padres familias y alumnos entiendan el mensaje de ser sociales en la comunidad.

b. Programas de Apoyo a Instituciones especiales

El MINEDUC brinda anualmente un apoyo económico llamado Gratuidad de la Educación la cual sirve para cubrir las necesidades en la institución educativa el cuales recibido a través de compra directa ya que no cuenta con Organización de Padres de familia.

c. Trabajo de voluntariado

La municipalidad invita en realizar voluntariados en la reforestación de árboles en la finca castalia, ubicado en el municipio de San José El Ídolo, donde los estudiantes han comprendido el placer de la realización de apoyar en un voluntariado.

d. Acciones de solidaridad con la comunidad

Se brinda el apoyo a las familias de los estudiantes cuando ocurre una tragedia como la pérdida de un familiar querido, solicitando apoyo económico o víveres para hacerla entrega en el momento que corresponde acompañar a las familias.

e. Acciones de solidaridad con los usuarios y sus familias

Se brinda apoyo moral y psicológico a las familias de los usuarios en los momentos más necesitados, así también se les brinda escuelas para padres y se instruyen en diversos temas de la actualidad que afectan grandemente a la sociedad.

f. Cooperación con instituciones de asistencia social

Se ha colaborado con el Centro de Salud en la camita del lanzamiento de diversas vacunas, así también enviando a los estudiantes a evitar el Dengue colocando veneno en las pilas de los habitantes del municipio y buscando aguas rezagadas donde crecen las larvas y así evitar el dengue en el municipio.

g. Participación en acciones de benéfico social comunitario

Se ha colaborado año con año el apoyo al Comité de Teletón del municipio de San José El Ídolo, enviando consecutivamente a un representante, y llevando participación el día del evento.

Se ha brindado el apoyo (regalos, comida, víveres y ropa) al Asilo de ancianos ubicado en el municipio de Mazatenango Suchitepéquez, para que los estudiantes puedan aprender que dando es como se recibe.

h. Participación en la prevención y asistencia en emergencias

Se ha realizado la ejecución de simulacros para que los docentes y estudiantes puedan actuar una manera controlada en caso de un temblor o terremoto, así también se identifican las salidas de emergencias.

i. Fomento cultural

Durante el ciclo escolar se preparan a los discentes a que participen en actividades culturales para que conozcan la cultura de sus antepasados y la actual, así también que no se pierdan las costumbres y tradiciones.

j. Participación cívica ciudadana con énfasis en Derechos Humanos

Los docentes participan en un diplomado de Derechos Humanos organizado por la Dirección Departamental de Educación para poder transmitir una educación mejor a los estudiantes.

1.5.6 Finanzas

a. Fuentes de obtención de los fondos económicos

El MINEDUC envía por medio del fondo Gratuidad de la Educación un aporte el cual se obtienen dos veces al año y es utilizado para cubrir las necesidades que cuente la institución, tales como (pintura, láminas, enceres de limpieza, material de librería y oficina etc.) Otros gastos que se generan en la institución se realizan gestiones a diversas empresas que apoyan la educación de los estudiantes.

b. Existencias de patrocinadores

Empresas y fincas cercanas tales como: Las cuales apoyan con donación de diversas solicitudes que se realizan según las necesidades que se plantean.

01	Municipalidad de San José El Ídolo
02	Finca la Esperanza
03	Hacienda El Bosque
04	Banco Los Trabajadores

Fuente: Elaboración Propia

c. Venta de bienes y servicios

Los servicios brindados son totalmente gratuitos a la Comunidad Educativa.

d. Política salarial

El ministerio de Educación a través de nóminas mensuales, brindan el salario a los docentes que cumplen con su labor docente, la cual es depositada a fin de cada mes.

e. Cumplimiento con prestaciones de ley

Se cumple con todas las prestaciones que emana La Ley, ya que el Ministerio de Educación lo brinda al ser contratados.

f. Flujos de pago por operación institucional

El instituto Nacional de Educación Básica INEB es un establecimiento oficial sus servicios son totalmente gratuitos así también la inscripción.

g. Acceso créditos

El personal docente y administrativo puede optar a créditos también en Auxilio Póstumo del Ministerio de Educación, llenando cada uno de los requisitos.

h. Presupuestos generales y específicos

El centro educativo maneja su propio presupuesto internamente, tanto general como específico. El cual debe darse a conocer por un informe al final de cada año de los ingresos, egresos y saldo a la Coordinadora Técnica Administrativa.

1.5.7 Política Laboral

a. Procesos para contratar al personal

La Dirección Departamental de Suchitepéquez es la encargada de contratar al personal que labora en la escuela.

b. Perfiles para los puestos o cargos de la institución

El MINEDUC es el encargado de velar por los perfiles de cada puesto docente, establecido en la Ley de Educación Nacional.

c. Procesos de inducción de personal

El Ministerio de Educación promueve capacitaciones para que los docentes utilicen métodos y técnicas de enseñanza.

d. Procesos de capacitación continua del personal

Este proceso se lleva a cabo a través de Procaps.

e. Mecanismos para el crecimiento profesional.

Los docentes tienen la decisión de formarse en el ámbito profesional asistiendo a capacitaciones, estudiando en la universidad para brindar una educación de calidad, también existe el Programa Académico de Desarrollo Profesional Docente PADEP, el cual es una alternativa para el crecimiento profesional Docente.

1.5.8 Administración

a. Investigación

En la administración es importante que se trabaje la investigación para poder indagar y estar actualizado en cada uno de los procesos que se trabajan en la escuela.

b. Planeación

La planeación es necesaria debido a que se utiliza para obtener buenos resultados de los objetivos y competencias que se proponen al inicio del ciclo escolar. Los planes que se utilizan para lograr objetivos propuestos en el proceso educativo son los siguientes: planificación bimestral y anual, planificación de cultura, deportes.

c. Programación

Se aplica el Proyecto Operativo Anual (POA). Ahí se programan todas las actividades que se realizarán durante todo el ciclo escolar.

d. Dirección

El director es la máxima autoridad competente para delegar funciones con responsabilidad, él es quien dirige, coordina y orienta a los docentes, siempre tomando en cuenta el criterio de cada uno de los docentes. La institución educativa se encamina hacia el logro de los objetivos a través de un buen trabajo.

e. Control

Se utiliza el control de la escuela debido a que se evalúa la ejecución de los planes según el avance, para detectar posibles fallas y corregirlas si fuera necesario.

f. Evaluación

En la institución educativa se aplica la evaluación para establecer los logros de las actividades planificadas de acuerdo a los objetivos propuestos.

g. Mecanismos de comunicación y divulgación

La institución educativa aplica diferentes medios de comunicación para informar a la comunidad educativa entre estos tenemos la tecnología.

h. Manuales de procedimientos

La institución educativa aplica los siguientes manuales:

Normativa de convivencia pacífica y disciplina para una cultura de paz en los centros educativos para fortalecer el proceso de enseñanza aprendizaje en los centros educativos (Acuerdo Ministerial No. 1505-2003).

(Manual para la aplicación del Reglamento de Evaluación de los Aprendizajes)
Acuerdo Ministerial No. 1171-2010.

i. Manuales de puestos y funciones

No cuentan con manuales de puestos y funciones.

j. Legislación concerniente a la institución

En el centro educativo se aplica la Legislación educativa debido a que es el instrumento legal que ayuda a dar soluciones a problemas del ámbito educativo.

k. Las condiciones éticas

Se promueve y practican los valores morales, normas de convivencia y principios de la escuela para mantener un ambiente en armonía con la comunidad educativa.

1.5.9 Ambiente Institucional

a. Relaciones interpersonales

Se tienen buenas relaciones interpersonales con los estudiantes y docentes porque se practican los valores y principios que rigen la institución educativa.

b. Liderazgo

El director es quien tiene la habilidad de guiar y coordinar la institución para lograr los objetivos propuestos.

c. Coherencia de mando

El director es quien ejerce autoridad dentro del centro educativo, distribuye responsabilidades con los docentes y con el consejo de padres de familia, para tomar decisiones con eficiencia y eficacia en las actividades.

d. La toma de decisiones

En el centro educativo se maneja un orden jerárquico, en donde el director toma las decisiones y las comparte con los docentes para poder llegar a un acuerdo.

e. Estilo de la dirección

De acuerdo al organigrama que se maneja en la escuela la comunicación se establece a través de las líneas existentes en el organigrama.

f. Claridad de disposiciones y procedimientos

Se realiza a través del manejo de leyes para resolver diferentes problemas con la comunidad educativa.

g. Trabajo en equipo

Se mantiene la paz y armonía en el trabajo en equipo, se trabaja en un ambiente agradable y se logra muy buena comunicación entre los docentes de la escuela.

h. Compromiso

El centro educativo tiene el compromiso con la comunidad educativa de brindar una educación de calidad para los niños y niñas.

i. El sentido de pertenencia

En el centro educativo se brindan oportunidades a los docentes para que tomen iniciativa de realizar actividades educativas valorando cada uno de sus aportes.

j. Satisfacción laboral

Se trabaja en unión con los docentes para lograr el bienestar de los niños y niñas mediante un esfuerzo coordinado.

k. Posibilidades de desarrollo

En el centro educativo existen posibilidades de desarrollo debido a que se puede ampliar la cobertura de los servicios educativos.

l. Motivación

Los docentes de la escuela trabajan con mucho entusiasmo y dinamismo para lograr incentivar a los estudiantes el amor a la educación.

m. Reconocimiento

El centro educativo reconoce a los estudiantes que se esfuerzan en concursos o actividades que se realizan, para fomentar la participación y valorar el esfuerzo.

n. El tratamiento de conflictos

El director es quien interviene en los problemas que surgen dentro del establecimiento para dar solución.

o. La cooperación

Colaboran en diferentes actividades que se realizan dentro de las instalaciones de la escuela así mismo en actividades que realiza la comunidad educativa.

p. La cultura de dialogo

El centro educativo aplica una cultura de dialogo con los estudiantes, docentes y padres de familia siendo fundamental para propiciar relaciones favorables.

1.6 Listado de deficiencias carencias identificadas

- a. Ausencia de un manual de métodos y técnicas del proceso educativo ambiental para docentes del Nivel Medio.
- b. Escaso conocimiento de métodos y técnicas de enseñanza que despierten el interés en los educandos.
- c. Ausencia de liderazgo en el personal del área administrativa.
- d. Desconocimiento de padres de familia de áreas rurales de una correcta dieta nutricional.
- e. Falta de un Botiquín para primeros auxilios en la institución.
- f. Los docentes no incentivan a sus alumnos a practicar la reforestación.
- g. El personal docente no está capacitado en docencia a niños con necesidades educativas especiales.
- h. En el establecimiento educativo no incentivan a los educandos a practicar una adecuada cultura ambiental.
- i. Áreas verdes sin mantenimiento.
- j. Deserción escolar en el establecimiento.

1.7 Problemática de las carencias y evidencias de hipótesis Acción

Carencias	Problemas
Ausencia de un manual de métodos y técnicas del proceso educativo ambiental para docentes	¿Qué estrategias ambientales utilizar para que los docentes apliquen una metodología activa en el proceso de enseñanza-aprendizaje?
Escaso conocimiento de métodos y técnicas de enseñanza que despierten el interés en los educandos.	¿Qué hacer para que los docente obtengan conocimientos de métodos y técnicas de enseñanza que despierten el interés en los educandos?
Ausencia de liderazgo en el personal del área administrativa de los establecimientos.	¿Qué hacer para que el personal del área administrativa de los establecimientos practiquen el liderazgo?
Desconocimiento de los padres de familia de áreas rurales de una correcta dieta nutricional.	¿Cómo despertar el interés de los padres de familia de áreas rurales para conocer una correcta dieta nutricional?
Falta de un Botiquín para primeros auxilios en el Instituto Nacional de Educación Básica INEB	¿Cómo gestionar un botiquín para primeros auxilios para el Instituto Nacional de Educación Básica INEB?
Los docentes no incentivan a sus alumnos a practicar la reforestación.	¿Qué hacer para que los alumnos practiquen la reforestación?
El personal docente no está capacitado en docencia a niños con necesidades educativas especiales.	¿Cómo capacitar a los docentes en docencia a niños con necesidades educativas especiales?

En el establecimiento educativo no incentivan a los educandos a practicar una adecuada cultura ambiental.	¿Qué hacer para que los docentes incentiven a los educandos a practicar una adecuada cultura ambiental?
Existen algunas áreas verdes sin mantenimiento en el municipio.	¿Por qué existen algunas áreas verdes sin mantenimiento?
Deserción escolar en el municipio	¿Cómo evitar la deserción escolar en el municipio?

1.7.1 Enunciado de Hipótesis Acción

Problema (pregunta)	Hipótesis-acción
¿Qué estrategias ambientales utilizar para que los docentes apliquen una metodología activa en el proceso de enseñanza-aprendizaje?	Si se socializa información acerca de la importancia de métodos y técnicas ambientales entonces los docentes conocerán los procedimientos y estrategias a utilizar en el proceso de enseñanza-aprendizaje en el nivel medio, en el área de Ciencias Naturales.
¿Qué hacer para que los docente obtengan conocimientos de métodos y técnicas de enseñanza que despierten el interés en los educandos?	Si se imparten capacitaciones a docentes acerca de los métodos y técnicas de enseñanza entonces obtienen conocimientos y así despiertan el interés en los educandos.
¿Qué hacer para que el personal del área administrativa de los establecimientos practiquen el liderazgo?	Si se imparten capacitaciones de liderazgo entonces el personal del área administrativa lo pondrá en práctica.

¿Cómo despertar el interés de los padres de familia de áreas rurales para conocer una correcta dieta nutricional?	Si se realizan platicas motivacionales de la importancia nutricional entonces se despierta el interés de padres de familia de áreas rurales para conocer una correcta alimentación diaria.
¿Cómo gestionar un botiquín para primeros auxilios para el Instituto de Educación Básica INEB?	Si solicita colaboración con personas influyentes del municipio entonces se podrá crear un botiquín de primeros auxilios para el Instituto de Educación Básica INEB
¿Qué hacer para que los alumnos practiquen la deforestación?	Si se crea una campaña para deforestar entonces los educandos practicarán la deforestación.
¿Cómo capacitar a los docentes en docencia a niños con necesidades educativas especiales?	Si se gestiona con autoridades del Ministerio de Educación del departamento de educación especial entonces se puede capacitar a docentes en docencia a niños con necesidades educativas especiales.
¿Qué hacer para que los docentes incentiven a los educandos a practicar una adecuada cultura ambiental?	Si se imparten talleres motivacionales para practicar una adecuada cultura ambiental entonces se mejorará los hábitos de los estudiantes para cuidar el ambiente.
¿Por qué existen algunas áreas verdes sin mantenimiento?	Si se realiza una campaña de deforestación entonces se pueden utilizar áreas verdes sin mantenimiento.
¿Cómo evitar la deserción escolar en el municipio?	Si se desarrolla un programa de apoyo hacia educandos en riesgo entonces se puede evitar la deserción escolar en el municipio.

1.8 Selección del problema y su respectiva hipótesis acción

Según el análisis institucional realizado en consenso con los catedráticos, personal administrativo y epesista haciendo un estudio en el listado de carencias del Instituto de Educación Básica INEB el problema seleccionado es el siguiente:

Problema	Hipótesis Acción
¿Qué estrategias ambientales utilizar para que los docentes apliquen una metodología activa en el proceso de enseñanza-aprendizaje?	Si se socializa información acerca de la importancia de métodos y técnicas ambientales entonces los docentes conocerán los procedimientos y estrategias a utilizar en el proceso de enseñanza-aprendizaje en el nivel medio, en el área de Ciencias Naturales.

1.9 Descripción opcional por indicadores del problema

Problema 1: ¿Por qué existen algunas áreas verdes sin mantenimiento?

Problema 2: ¿Qué estrategias ambientales emplear para que los docentes utilicen una metodología activa en el proceso de enseñanza-aprendizaje?

Problema 3: ¿Cómo incentivar a los docentes a actualizarse en actividades de docencia?

No	INDICADOR	Opción 1		Opción 2		Opción 3	
		Si	No	Si	No	Si	No
Viabilidad							
01	¿Se tiene el permiso de la Coordinación Técnico Administrativa 10-05-06 para realizar el proyecto?		X	X			X
02	¿Se cumplen con los requisitos necesarios para la autorización del proyecto?		X	X			X
03	¿Existe alguna oposición para la realización del proyecto?	X			X	X	
Total		1	2	2	1	1	2

El problema seleccionado es la opción 2 ¿Qué estrategias ambientales utilizar para que los docentes apliquen una metodología activa en el proceso de enseñanza-aprendizaje?, de acuerdo al indicador de viabilidad para poder realizar la intervención en la institución avalada. Por lo cual es preciso determinar la factibilidad de los tres problemas de acuerdo al estudio de mercado, estudio económico y financiero.

1.10 Factibilidad

No	INDICADORES	OPCIÓN 1		OPCIÓN 2		OPCIÓN 3	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
Estudio Técnico							
01	¿Está definida la ubicación del proyecto?	X		x		X	
02	¿Se tiene exacta la magnitud del proyecto?	X		X		X	
03	¿El tiempo calculado para la ejecución del proyecto es el adecuado?		X	X			X
04	¿Se tiene claridad de las actividades a realizar?	X		X		X	
05	¿Existe disponibilidad de los talentos humanos requeridos?	X		X		X	
06	¿Se cuenta con los recursos físicos y técnicos necesarios?		X	X			X
07	¿Está claramente definido el proceso a seguir con el proyecto?		X	X		X	
08	¿Se ha previsto la organización de los participantes en la ejecución del proyecto?		X	X			X
09	¿Se tiene la certeza jurídica del proyecto?	X		X			X
Estudio de Mercado							
10	¿Está bien identificados los beneficiarios del proyecto?		X	X		X	
11	¿Los beneficiarios realmente requieren la ejecución del proyecto?		X	X		X	
12	¿Los beneficiarios están dispuestos a la ejecución y continuidad del proyecto?	X		X			X

13	¿Los beneficiarios identifican ventajas de la ejecución del proyecto?		X	X		X	
Estudio Económico							
14	¿Se tiene calculado el valor de todos los recursos requeridos para el proyecto?		X	X		X	
15	¿Será necesario el pago de servicios profesionales?	X			X	X	
16	¿Es necesario contabilizar gastos administrativos?	X			X	X	
17	¿El presupuesto visualiza todos los gastos a realizar?	X		X		X	
18	¿En el presupuesto se contempla el renglón de imprevistos?	X		X			X
19	¿Se ha definido el flujo de pagos con periodicidad establecida?	X			X		X
20	¿Los pagos se harán con cheque?	X			X		X
21	¿Los gastos se harán en efectivo?		X	X		X	
22	¿Es necesario pagar impuestos?		X		X		X
Estudio Financiero							
23	¿Se tiene claridad de cómo obtener los fondos económicos para el proyecto?		X	X			X
24	¿El proyecto se pagará con fondos de la institución intervenida?		X		X		X
25	¿Será necesario gestionar?	X		X		X	
26	¿Se obtendrán donaciones monetarias de otras instituciones?	X			X		X
27	¿Se obtendrán donaciones de personas particulares?	X		X		X	
28	¿Se realizarán actividades de recaudación de fondos?	X		X		X	
Total por opción		15	13	22	6	16	12

El problema factible corresponde a la opción 2, después de realizar el estudio de viabilidad y factibilidad se verificaron las necesidades más prioritarias existentes dentro del Instituto de Educación Básica INEB para darle una solución a corto plazo, tomando como viable y factible el problema más urgente a solucionar.

Capítulo II

Fundamentación Teórica

2.1 Elementos Teóricos

a. El Medio Ambiente

(Medio Ambiente, la Enciclopedia Libre) afirma que es el conjunto de componentes físicos, químicos y biológicos externos con los que interactúan los seres vivos. Respecto al ser humano, comprende el conjunto de factores naturales, sociales y culturales existentes en un lugar y en un momento determinado, que influyen en su vida y afectarán a las generaciones futuras.

La preservación de la naturaleza nos corresponde a todos por ello, debemos ser conscientes en no destruirla con hábitos inadecuados.

b. Educación Ambiental

“Debe educarse a los individuos no sólo para que respeten la naturaleza, sino también para que, si es preciso superen el nivel de desconocimiento poco acorde con posiciones racionales frente a cualquier problema”. (OCÉANO, 1996. p. 1220)

La educación ambiental es fundamental en el proceso educativo debido a que en él se puede orientar a los estudiantes para que tomen conciencia realizando conductas que mejoren la calidad de la naturaleza, por lo cual los docentes son los encargados de fomentar prácticas adecuadas para la conservación del entorno que los rodea por ello es preciso que los docentes apliquen métodos y técnicas de enseñanza adecuadas en el área de Ciencias Naturales.

(Salcedo, 2002) Los vínculos que establece los contenidos de una disciplina, asignatura de un mismo ciclo o ciclos diferentes, los cuales permiten el enfoque integrador de la enseñanza y educación facilitan la formación de un sistema general de conocimientos, habilidades y valores que se reflejan en la comprensión por los escolares de la unidad material del mundo y de su cognoscibilidad de las leyes del desarrollo de la relación entre los fenómenos, la naturaleza y la sociedad.

Es importante cuidar la naturaleza, teniendo en cuenta que las personas que en ella habitamos debemos ser conscientes de no destruirlo con nuestras acciones sino al contrario recurrir a prácticas que conlleven a proteger el planeta, en el ámbito educativo es necesario integrar la educación ambiental con responsabilidad para que los jóvenes desarrollen costumbres adecuadas para que pueden aplicarlas.

La educación ambiental es necesario que se aborde desde las distintas asignaturas, vinculada al contenido de las mismas y en las actividades del proceso de enseñanza – aprendizaje, a través de la relación con los problemas ambientales de la comunidad, con el propósito de que en los estudiantes se fomenten, desarrollen y profundicen hábitos de cuidado, protección y amor por el medio ambiente. (López, 2014)

¿Qué es método?

La palabra Método hace referencia a ese conjunto de estrategias y herramientas que se utilizan para llegar a un objetivo preciso, el método por lo general representa un medio instrumental por el cual se realizan las obras que cotidianamente se hacen. Cualquier proceso de la vida requiere de un método para funcionar, la etimología de la palabra nos indica que proviene de un grafema Griego que quiere decir Vía, por lo que nos indica que es un camino obligatorio para hacer cualquier acto. El uso de esta palabra es casi coloquial, su uso en cualquier oración indica que existe un procedimiento que seguir si se desea llegar al final de la operación. (Moreno, 2003)

Es importante que los docentes de educación media del ciclo básico apliquen diversos métodos y que por medio de ellos se visualizan las vías para contribuir con el medio ambiente realizando actividades donde cada uno de los estudiantes se involucre de una manera lúdica que le permita conocer la importancia del cuidado del mismo la implementación de estos en el proceso educativo ambiental es necesaria en todos los sentidos porque al aplicarlos en clase nos permite obtener mejores resultados con los educandos, y se logra concientizar a cada uno de ellos

que un ambiente libre de contaminación incrementa las posibilidades de vida para todas las personas.

¿Qué es técnica?

Una técnica es el concepto universal del procedimiento que se realiza para ejecutar una determinada tarea. En el uso de la técnica se emplean muchas herramientas, con el fin de concretar los objetivos de la responsabilidad adquirida. La técnica no puede considerarse una ciencia o parte de ella, en vista de que las técnicas se generalizan para todo campo en el que sea necesario aplicar un procedimiento o reglaje para hacer algo, según la necesidad que se presente la técnica se adaptara a la situación. (Grill, 2013, pág. Pag. 23)

La importancia de las técnicas aplicables en las clases con alumnos del ciclo básico es indispensable porque por medio de ellas se determina el procedimiento de la realización de las actividades de reciclajes aplicables en el aula para que puedan practicarlas en su vida cotidiana.

¿Qué es educación ambiental?

La educación ambiental ha sido definida como la acción educativa permanente por la cual la comunidad educativa tiende a tomar conciencia de su realidad global, del tipo de relaciones que los hombres establecen entre sí y con la naturaleza, de los problemas derivados de dichas relaciones y sus causas profundas. Ella desarrolla mediante una práctica que vincula al educando con la comunidad, valores y actitudes que promueven un comportamiento dirigido hacia la transformación superadora de esa realidad, tanto en sus aspectos naturales como sociales, desarrollando en el educando las habilidades y aptitudes necesarias para dicha transformación. (Grill, 2013)

¿Qué es capacitación?

Se define como el conjunto de actividades didácticas, orientadas a ampliar los conocimientos, habilidades y aptitudes del personal que labora en una institución. La capacitación les permite a los docentes poder tener un mejor desempeño en sus actuales y futuros cargos, adaptándose a las exigencias cambiantes del entorno. (Conceptodedefinicion.de, 2016)

Los docentes deben de recibir capacitaciones constantemente para estar actualizado en las nuevas metodologías y estrategias para aplicarlas dentro de las aulas, para brindar enseñanzas en el cuidado que merece nuestro medio ambiente.

Canter (1998) Los métodos para identificar impactos son muy variados y se utilizan cuando no se conocen los impactos que pueda producir un proyecto. Entre ellos están las listas de revisión, los cuestionarios del Banco Mundial, diagramas de redes, el Método Sorensen y la matriz de interacción entre factores.

Los docentes al compartir métodos relacionados al medio ambiente deben tener en cuenta cual es el que se adapta al contenido que va desarrollar para facilitar la enseñanza de los estudiantes.

Así mismo en el Instituto Nacional de Educación Básica INEB se deben implementar diversas actividades por parte de los docentes para que los alumnos a través de la práctica puedan reciclar, y realizar diversas actividades que contribuyan con el cuidado del medio ambiente.

El Manual de métodos y técnicas en el proceso educativo Ambiental es una herramienta que permite abordar, la etapa técnica del proceso de realización de trabajos con relación al medio ambiente.

Se puede utilizar también para que cada uno de los docentes puedan guiarse en como motivar a los alumnos a tener buenas costumbres en la calle tan sencillas

como no tirar la basura en el suelo, separarla en tres recipientes para no mezclarla reutilizar bolsas plásticas, y reciclar el producto que puede ser utilizado para trabajos manuales en el aula y el hogar logrando así el aprovechamiento de los recursos naturales.

Para conseguir una reducción de los efectos negativos sobre el medio ambiente se pueden adoptar las siguientes medidas:

- Al provisionarse: Entre los parámetros de decisión, atender a la variable de protección ambiental eligiendo materiales, productos y suministradores que tengan una gestión ambiental correcta, solicitando los productos y cantidades estrictamente necesarios, acordando con los proveedores el envasado idóneo para evitar residuos de envases incluyendo la posibilidad de utilizar envases retornables.
- En la comercialización y venta: Optimizar el empleo de materiales de información comercial para ahorrar recursos y reducir residuos. En el uso de recursos:
- Desarrollar prácticas conducentes al ahorro de materiales, energía y agua.
- Priorizar material y productos con certificaciones que garanticen la menor incidencia sobre el medio ambiente durante su ciclo de vida.
- Elegir materiales provenientes de recursos renovables, obtenidos o fabricados por medio de procesos que supongan un mínimo empleo de agua y energía, y en lo posible, materiales y productos elaborados con elementos reciclados.

Los términos conservación ambiental, conservación de las especies, conservación de la naturaleza y protección de la naturaleza son algunos de los nombres con que se conocen las distintas formas de preservar el futuro de la naturaleza, el medio ambiente o, específicamente, algunas de sus partes: la flora y la fauna, las distintas especies, los distintos ecosistemas, los valores paisajísticos, entre otros. Con el nombre de conservacionismo se designa al movimiento social que propone esa conservación. Una de sus vertientes es el movimiento ecologista.

c. La ecología

(Ramón García, Pelayo, & Gross, 1992.) “Parte de la biología que estudia la relación de los seres vivos con la naturaleza. Defensa de la naturaleza, protección del medio ambiente. Parte de la sociología que trata la relación existente entre los grupos humanos, su ambiente físico y social.”, p. 281.

Es fundamental que las personas sean responsables de cuidar la naturaleza para poder disfrutar de los recursos naturales que nos provee, por lo tanto es necesario tomar conciencia y no destruirla con acciones incorrectas como tirar la basura al nuestro alrededor.

Conservacionistas y ecologistas aparecen a principios del siglo XX.

Los ecologistas, en cambio, liderados por John Muir (1838–1914), predicaban que la naturaleza era sagrada y los seres humanos son los intrusos que deberían mirar pero no desarrollarla, responsable de definir la posición ecologista, en el debate entre la conservación y el ecologismo.

El ser humano, a medida que avanza está destruyendo las pocas y últimas áreas salvajes o naturales que quedan; está extinguiendo especies de plantas y animales; está perdiendo germoplasma valioso de especies y variedades domésticas de plantas y animales; está contaminando el mar, el aire, el suelo y las aguas, y el medio ambiente en general. De seguir este proceso, las generaciones futuras no podrán ver ya muchas cosas que hoy tenemos el placer de ver. Es más, el ser humano no sólo está empobreciendo su entorno y a sí mismo, sino que está comprometiendo su propia supervivencia como especie. La conservación de la naturaleza se da por razones económicas, científicas, culturales, éticas, sociales y legales. (Douglas G. Brinkley , 2009)

La ecología ha sido un tema muy debatido desde los tiempos de la antigüedad debido a que se encarga de estudiar la relación del hombre con la naturaleza para que el ser humano no la destruya en su interés de explotar los recursos naturales.

El mundo se encuentra afectado por la actuación irresponsable del ser humano que provoca afectaciones al medio ambiente debido a la utilización desmedida de los recursos naturales. La escuela juega un importante papel en la educación de las personas para la formación de conocimientos relacionados con la protección del medio ambiente, a través de la vinculación de la educación ambiental al contenido de las asignaturas en los diferentes tipos de enseñanza, sin embargo los docentes no se encuentran preparados para el tratamiento de los problemas ambientales en su labor diaria con los estudiantes. (Novo, 2009)

Los problemas ambientales son importantes abordarlos en las instituciones educativas y tomar decisiones que favorezcan los cuidados de la naturaleza, en donde la enseñanza de los docentes es fundamental para que los estudiantes tomen experiencias que puedan aplicar en la vida diaria. En San José El Ídolo la educación ambiental de la población constituye en los momentos actuales una de las preocupaciones fundamentales, lo cual se evidencia en las diferentes acciones que se desarrollan encaminadas a la elevación de la calidad de vida y la responsabilidad para un desarrollo sostenible en todos los sectores de la sociedad. Para el logro de lo que se plantea es necesario incrementar la participación activa de las organizaciones e instituciones que conforman la sociedad idolense, dentro de estas la escuela debe convertirse en el promotor ambiental de la localidad para el desarrollo sostenible.

Los problemas ambientales como fundamento de la educación ambiental

El medio ambiente se convierte en problema de investigación a consecuencias del deterioro de los recursos naturales, al afectar la vida humana a grandes y pequeñas escalas, centrándose la atención de la comunidad, en la búsqueda de soluciones ante la necesidad de utilizar responsablemente el saber de todos los campos de la ciencia para darle respuesta a la creciente degradación ambiental, que no solo pone en crisis las condiciones de vida en el planeta, sino hasta la propia sobrevivencia y perpetuación del hombre como especie biológica.

De forma general es preciso señalar que la educación ambiental se concibe como un proceso en el curso del cual los individuos y la colectividad toman consciencia del medio ambiente y de la interacción de sus componentes biológicos, físicos, y socioculturales, a la vez que adquieren los conocimientos, valores, competencias, experiencia y voluntad que les permitirán actuar, individual y colectivamente, para resolver los problemas presentes y futuros.

Los problemas ambientales se considera que constituyen la base para el desarrollo de la educación ambiental en el proceso de enseñanza-aprendizaje, pues es en función de su expresión en la comunidad, partiendo del principio de pensar en lo global y actuar en lo local, que se deben planificar las distintas actividades en la escuela, así como vincular el contenido de las asignaturas y lograr la participación activa de los estudiantes en aras de su prevención o mitigación.

En el estudio de la comunidad así como de los problemas ambientales que la afectan es importante la planificación de actividades docentes, extra docentes y extraescolares donde se aprovechen los espacios educativos de trabajo ambiental en función del desarrollo de la cultura ambiental, tanto de estudiantes como de sus habitantes, es importante tener en cuenta que en la comunidad es donde los estudiantes experimentan sus primeras vivencias por ello se considera significativo la utilización de sus potencialidades en aras de la adquisición del conocimiento.

Para el logro de lo expuesto es necesario que en la educación ambiental se fomente una visión integradora, a partir de la interacción de distintas disciplinas con la finalidad de ir más lejos que la visión unidisciplinaria, es decir que pasen en primera instancia por un curriculum interdisciplinario para con posterioridad llegar a un currículo de tipo transdisciplinario (Follari, R, 1999).

Salcedo, I, (2002) plantea que las relaciones interdisciplinarias son: los vínculos que se establecen entre los contenidos de una disciplina / asignatura y entre disciplinas /

asignaturas de un mismo ciclo o ciclos diferentes, los cuales permiten el enfoque integrador de la enseñanza y la educación, facilitan la formación de un sistema general de conocimientos, habilidades y valores, que se reflejan en la comprensión por los escolares de la unidad material del mundo y de su cognoscibilidad, de las leyes del desarrollo, de la relación entre los fenómenos, la naturaleza y la sociedad.

Es por ello la importancia de un diagnóstico real basado en los problemas que se presentan en la comunidad y que se aproxime a la individualidad en los estudiantes, además de lograr el conocimiento de las fortalezas y debilidades de los docentes en función de lograr una mayor preparación e identificar las relaciones entre las asignaturas desde diferentes aristas, vistas a través de la vinculación entre la teoría y la práctica. Se entiende entonces que la educación ambiental constituye un proceso, cuya trascendencia educativa rebasa los límites de la enseñanza y el aprendizaje, y su alcance va más allá de la escuela para penetrar en el campo de la actuación y creación de valores en los individuos y grupos sociales, mediante una participación activa, positiva y transformadora en las comunidades donde habitan.

Se tiene en cuenta además el dominio por parte de los estudiantes de los problemas ambientales del mundo, nacionales, la provincia y la comunidad, sus causas, consecuencias, así como las relaciones que se establecen entre ellos, constituyen elementos que permiten establecer un análisis de lo global a lo local y viceversa, así como refleja la integridad del medio ambiente, su concepción sistémica al concebir las relaciones que se establecen entre los fenómenos que ocurren en el mundo. (López, Problemas Ambientales , 2014)

d. El reciclaje

El reciclaje es un proceso fisicoquímico o mecánico que consiste en someter a una materia o un producto ya utilizado a un ciclo de tratamiento total o parcial para obtener una materia prima o nuevo producto. (Manual de Reciclaje, s.f. párr.1)

(wikipedia la enciclopedia libre, s.f.) indicó que el reciclaje es un proceso cuyo objetivo es convertir desechos en nuevos productos o en materia para su posterior utilización.

Es importante que los estudiantes practiquen hábitos de reciclaje recolectando botellas desechables, latas entre otros en el cual, el docente intervenga orientando adecuadamente para que puedan obtener nuevos materiales como manualidades u otros objetos.

e. Las 3r del Reciclaje

(Rebeca, 2014) indica lo siguiente:

Reducir

Consiste en disminuir la cantidad de residuos, por ejemplo, evitando comprar productos que no son necesarios y que tienen elementos que se convierten o transforman en basura rápidamente.

Reutilizar

Se trata de volver a utilizar un producto ya sea con el mismo objetivo para el que ha sido construido o bien con otra función distinta a la que tenía. Debemos intentar darles el mayor uso posible a las cosas. Muchos de los elementos que tiramos pueden seguir utilizándose.

Reciclar

Es el proceso mediante el que se separan y seleccionan los residuos y desechos que generamos todos. Partiendo de estos elementos se elaborarán nuevos productos. (p.46)

f. Símbolo del reciclaje

El logo es un icono medioambiental y un clásico del mundo del diseño gráfico; actualmente es utilizado en todo el mundo para identificar a los productos que son reciclables.

Fue creado por el estadounidense Gary Anderson en 1970, como parte de un concurso convocado por la Container Corporation of America, una empresa papelera con sede en Chicago, Estados Unidos.(wikipedia la enciclopedia libre, s.f.)

g. Beneficios del reciclaje

Es importante reciclar los materiales que a diario consumimos debido a que el reciclaje es una manera de proteger la naturaleza y también en el cual se obtiene un beneficio propio del cual se puede obtener un material nuevo útil ya sea en la casa en el trabajo o según la reutilización que se le de cada persona según el documento(10 razones para reciclar ULPCGC, s.f.):

1. Se reduce la sobreexplotación de los recursos naturales y la contaminación del aire y el agua.
2. Una gota de aceite usado contamina 1000 litros de agua.
3. El reciclaje es una de las actividades más sencillas en las que podemos participar directamente.
4. Por cada tonelada de papel que se recicla se salvan 18 árboles.
5. Disminuye la presión sobre los rellenos sanitarios existentes, aumenta su vida útil y reduce la necesidad de crear otros nuevos.
6. Si reciclamos le damos tiempo al planeta para reforestarse.
7. Recuperar dos toneladas de plástico equivale a ahorrar una tonelada de petróleo.
8. Se ahorra tiempo y dinero en la elaboración de nuevos productos.
9. Por cada envase que se recicla se ahorra la energía necesaria para mantener un televisor encendido por 3 horas.
10. Reciclar es reflejo de cultura y responsabilidad social.

2.2 Fundamentos Legales

Las leyes en Guatemala nos indican que todos tenemos el compromiso de cumplir con realizar acciones y hábitos que no dañen ni destruyan la naturaleza es responsabilidad de cada guatemalteco desarrollar hábitos adecuados para vivir en un ambiente saludable para todos y las futuras generaciones a continuación algunas leyes en bienestar de la naturaleza:

a. “Artículo 97. Medio ambiente y equilibrio ecológico.

(Constitución Política de la República de Guatemala, 1993, art. 97) El estado, las municipalidades y los habitantes del territorio nacional están obligados a propiciar el desarrollo social, económico, y tecnológico que prevenga la contaminación del ambiente y mantenga el equilibrio ecológico. Se dictarán todas las normas necesarias para garantizar la utilización y el aprovechamiento, evitando su depredación”.

b. Artículo 68. * Competencias propias del municipio.

(Decreto del Congreso de la República de Guatemala, 2002, art. 68) Las competencias propias deberán cumplirse por el municipio, por dos o más municipios bajo convenio, o por mancomunidad de municipios, y son las siguientes: Abastecimiento domiciliario de agua potable debidamente clorada; alcantarillado; alumbrado público; mercados; rastros; administración de cementerios y la autorización y control de los cementerios privados; limpieza y ornato; formular y coordinar políticas, planes y programas relativos a la recolección, tratamiento y disposición final de desechos y residuos sólidos hasta su disposición final.

c. Artículo 102. Responsabilidad de las municipalidades.

(Decreto del Congreso de la República de Guatemala, 1997, art. 102, 103, 104, 105) Corresponde a las Municipalidades la prestación de los servicios; de limpieza o recolección, tratamiento y disposición de los desechos sólidos de acuerdo con las leyes específicas y en cumplimiento de las normas sanitarias aplicables.

Las municipalidades podrían utilizar lugares para la disposición de desechos sólidos o construcción de los respectivos rellenos sanitarios, previo dictamen del Ministerio de Salud y la Comisión Nacional del Medio Ambiente, el que deberá ser elaborado dentro del plazo improrrogable de dos meses de solicitado. De no producirse el mismo será considerado emitido favorablemente, sin perjuicio de la responsabilidad posterior que se produjera, la que recaerá en el funcionario o empleado que no emitió el dictamen en del plazo estipulado.

- d. Artículo 103. Disposición de los desechos sólidos.** Se prohíbe arrojar o acumular desechos sólidos de cualquier tipo en lugares no autorizados, alrededor de zonas habitadas y en lugares que puedan producir daños a la salud a la población, al ornato o al paisaje, utilizar medios inadecuados para su transporte y almacenamiento o proceder a su utilización, tratamiento y disposición final, sin la autorización municipal correspondiente, la que deberá tener en cuenta el cumplimiento de las medidas sanitarias establecidas para evitar la contaminación del ambiente, específicamente de los derivados de la contaminación de los afluentes provenientes de los botaderos de basura legales o clandestinos.
- e. Artículo 104. Lugares inadecuados.** Si el Ministerio de Salud comprobara que existen lugares en donde se estén depositando desechos sólidos sin llenar los requisitos de la presente ley, deberán ser transportados a otros lugares que cumplan con los requisitos sanitarios, con base a un programa que de común acuerdo establezcan las municipalidades respectivas y el Ministerio de Salud.
- f. Artículo 105. Sitios y espacios abiertos.** Los propietarios o poseedores de predios, sitios o espacios abiertos en sectores urbanos y rurales, deberán cercarlos y mantenerlos libres de desechos sólidos, malezas y aguas estancadas. Las autoridades municipales, en coordinación con las sanitarias. Son responsables de hacer cumplir esta disposición.

Capítulo III

Plan de acción o de la intervención (proyecto)

3.1 Tema/Título del proyecto:

Manual de métodos y técnicas del proceso educativo ambiental para docentes del Instituto de Educación básica INEB del municipio de San José el Ídolo, Suchitepéquez.

3.2 Hipótesis-Acción

Si se socializa información acerca de la importancia de métodos y técnicas ambientales entonces los docentes conocerán los procedimientos y estrategias a utilizar en el proceso de enseñanza-aprendizaje en el nivel medio, en el área de Ciencias Naturales.

3.3 Problema seleccionado

¿Qué estrategias ambientales utilizar para que los docentes apliquen una metodología activa en el proceso de enseñanza-aprendizaje?

3.4 Ubicación geográfica

San José, El Ídolo Suchitepéquez

3.5 Gerente/ejecutora de la intervención

Epesista: Cindy Paola Fuentes Quintana

Carné: 201221398

3.6 Unidad ejecutora

Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala

3.7 Descripción de la intervención

El proyecto consiste en crear y presentar un Manual de métodos y técnicas del proceso educativo ambiental para docentes del Nivel Medio del municipio de San José El Ídolo Suchitepéquez utilizando diferentes estrategias para su elaboración. Así también se realizan diversas actividades como redacción de cartas de solicitud y elaboración un plan de acción del proyecto, para llevar un respectivo control y así la ejecución de la propuesta de intervención sea clara y específica y El propósito del proyecto tiene como finalidad inculcar en los docentes, padres de familia y alumnos,

la importancia que tiene el medio ambiente para los seres humanos y todo lo que se puede hacer con aquello que llamamos basura, con las dos capacitaciones lograremos concientizar al ser humano con la utilización de métodos y técnicas se puede brindar una educación de calidad integrada.

Teniendo en cuenta que en la sociedad actual que vivimos no se tiene concientización en el respectivo cuidado del medio ambiente, por lo tanto, se pretende hacer entrega de un manual a los docentes de una manera activa, y dinámica para que ellos transmitan a los estudiantes que la preservación del mismo depende de nosotros

3.8 Justificación de la Intervención

La intervención se realizará porque, conforme al diagnóstico realizado en el Instituto de Educación Básica INEB, se detectó que los jóvenes y señoritas no tienen conciencia moral de la importancia del cuidado de medio ambiente por lo tanto no promueve la educación ambiental y como contribuir para tener un ambiente libre de contaminación y respirar un aire puro, debido a que los docentes no les han brindado orientación adecuada para que los estudiantes tomen conciencia en practicar hábitos que ayuden a preservar el medio ambiente, por ello es preciso proporcionar un manual pedagógico que facilite la docencia en métodos y técnicas del proceso educativo ambiental.

3.9 Objetivos

➤ General

Implementar estrategias ambientales en los docentes del Instituto de Educación Básica INEB, del municipio de San José El Ídolo.

➤ Específicos

- ✓ Elaborar un Manual de métodos y técnicas del proceso educativo ambiental para docentes del Nivel Medio para que la institución avalada tenga apoyo didáctico en relación al tema.

- ✓ Concientizar al personal docente y administrativo sobre la utilización de cada una de técnicas y metodologías que incluyen el manual del docente, en el área ambiental.
- ✓ Motivar a los estudiantes con la plantación de árboles como actividad recreativa para ayudar a respirar aire puro en la comunidad.
- ✓ Incentivar a los docentes a practicar los métodos y técnicas en el proceso educativo ambiental para desarrollar el proceso enseñanza aprendizaje.

Metas

- Elaboración de 1 manual pedagógico ambiental para la comunidad educativa.
- Realización de dos capacitaciones al personal docente para que puedan implementar y conocer el manual.
- Plantación de 500 árboles con los estudiantes del centro educativo impulsando la importancia del medio ambiente.
- Distribución de 11 manuales a docentes del centro educativo de una manera lúdica referente a los métodos y técnicas del proceso educativo ambiental.

3.10 Actividades para el logro de los objetivos

- ✓ Presentación del proyecto al personal docente y administrativo.
- ✓ Redacción de cartas de solicitud.
- ✓ Elaborar un plan de acción del proyecto.
- ✓ Diseñar fundamento teórico de la intervención.
- ✓ Revisión del Módulo Pedagógico por el Asesor.
- ✓ Solicitar autorización a la institución avaladora
- ✓ Gestionar flores.
- ✓ Socialización con docentes, alumnos y padres de familia.
- ✓ Ejecución de la propuesta de intervención.
- ✓ Capacitar a los docentes para que utilicen adecuadamente el manual.
- ✓ Concientización a los docentes y estudiantes del cuidado del medio ambiente

- ✓ Sembrar árboles en una comunidad con los estudiantes como lo indica el manual.
- ✓ Capacitación a los docentes y estudiantes de la importancia de sembrar árboles
- ✓ Redacción del informe final.
- ✓ Inauguración del Manual de métodos y técnicas del proceso educativo ambiental para docentes del Nivel Medio en la institución.
- ✓ Entrega de un módulo a los docentes y director de la institución educativa.
- ✓ Entrega del informe al asesor de EPS.

Técnicas metodológicas

- ✓ Entrevista
- ✓ Observación
- ✓ Trabajo en equipo
- ✓ Constructivista
- ✓ Activa
- ✓ Atención personalizada

3.11 Cronograma

El tiempo requerido para la realización de este plan es de 4 a 5 semanas.

No.	Meses Actividades	Año 2017							Año 2018	
		Septiembre		Octubre					Febrero	
		3	4	1	2	3	4	5	2	3
1	Presentación del proyecto al personal docente y administrativo	■								
2	Redacción de Cartas de Solicitud	■	■							
3	Elaborar el Plan de Acción del Proyecto		■							
4	Diseñar Fundamento Teórico de la Intervención		■	■						
5	Revisión del Módulo por el Asesor			■	■					
6	Solicitar autorización a la Institución Avaladora				■					
7	Gestionar Flores				■					
8	Socialización con docentes y padres de familia				■	■				
9	Ejecución de la propuesta de intervención.				■	■				
10	Capacitar a los docentes para que utilicen adecuadamente el manual					■				
11	Concientización a los docentes y estudiantes del cuidado del medio ambiente.					■	■			
12	Sembrar árboles en una comunidad con los estudiantes como lo indica el manual.						■	■		
13	Capacitación a los docentes y estudiantes de la importancia de sembrar arboles							■		
14	Redacción del Informe Final								■	■
15	Inauguración del Manual de métodos y técnicas del proceso educativo ambiental para docentes del Nivel Medio en la institución.								■	■
16	Entrega de un módulo a los docentes y director de la institución educativa.								■	■
17	Entrega del informe al asesor de EPS.								■	■

3.12 Recursos

Humanos

- ✓ Epesista
- ✓ Asesor
- ✓ UGAM
- ✓ Cocode
- ✓ Docentes del centro educativo
- ✓ Alumnado
- ✓ Director

Materiales

- ✓ Hojas
- ✓ Impresora
- ✓ Tinta
- ✓ Carteles
- ✓ Marcadores
- ✓ Sellador
- ✓ Gafetes
- ✓ Manuales
- ✓ Árboles
- ✓ Reglas de madera
- ✓ Tapitas de botellas
- ✓ Clavos
- ✓ Botellas de plástico
- ✓ Arena
- ✓ Pegamento
- ✓ Abono
- ✓ Refacciones

3.13 Presupuesto

Se realizó una gestión de la estudiante epesista con UGAM los cuales hicieron la donación de 500 árboles de diferentes clases ejecutándose el proyecto juntamente con el apoyo de la PNC Y Coordinadora Técnica Administrativa del municipio.

El señor alcalde municipal Alfredo Oliva Lam hizo la donación de material de oficina como tinta y hojas de papel bond para la impresión de los manuales que se hacen entrega a los asistentes a la capacitación.

Cantidad	Descripción	Valor Unitario	Valor Total
2	Resmas de papel Bond	Q. 30.00	Q. 60.00
17	Impresión de Manuales	Q. 50.00	Q. 850.00
1	Memoria USB	Q. 60.00	Q. 60.00
	Material para elaborar capacitaciones		Q. 250.00
300	Arboles	Q. 5.00	Q. 1,500.00
30	Abono para arboles	Q. 2.00	Q. 60.00
26	Hojas Ariel cover	Q. 2.00	Q. 54.00
1	Pegamento	Q. 20.00	Q. 20.00
10	Carteles	Q. 2.50	Q. 25.00
20	Refacciones	Q. 10.00	Q. 200.00
1	Transporte a la Comunidad	Q. 100.00	Q. 100.00
		TOTAL	Q. 3,179.00

PEM Cindy Paola Fuentes Quintana
 Epesista

Vo. Bo. Lic. Roquelino López López
 Asesor de EPS

3.14 Formato de instrumentos de control o evaluación de la intervención

LISTA DE COTEJO

Indicaciones: marque con una x los aspectos que considere que se desarrollaron proceso del diseño del plan de intervención del proyecto en el Instituto de Educación Básica INEB del municipio de San José El Ídolo, Suchitepéquez.

No	Actividad	Si	No
1	¿Es completa la identificación institucional de la estudiante?	X	
2	¿El problema es el priorizado en el diagnóstico?	X	
3	¿La hipótesis-acción es la que corresponde al problema priorizado?	X	
4	¿La ubicación de la intervención es precisa?	X	
5	¿La justificación para realizar la intervención es válida ante el problema a intervenir?	X	
6	¿El objetivo general expresa claramente el impacto que se espera provocar con la intervención?	X	
7	¿Los objetivos específicos son pertinentes para contribuir al logro del objetivo general?	X	
8	¿Las metas con cuantificaciones verificables de los objetivos específicos?	X	
9	¿Los beneficiarios están bien identificados?	X	
10	¿Las técnicas a utilizar son las apropiadas para las actividades a realizar?	X	
11	¿El tiempo asignado para cada actividad es apropiado para su realización?	X	
12	¿Están claramente determinados los responsables de cada acción?	X	
13	¿El presupuesto abarca todos los costos de la intervención?	X	
14	¿Se determinó en el presupuesto el renglón de imprevistos?	X	
15	¿Están bien identificadas las fuentes de financiamiento que posibilitarán la ejecución del presupuesto?	X	

PEM. Cindy Paola Fuentes Quintana
Epesista

Vo. Bo. _____
Lic. Roquelino López López
Asesor de EPS

Capítulo IV: Ejecución y Sistematización de la Intervención

4.1 Descripción de las actividades realizadas

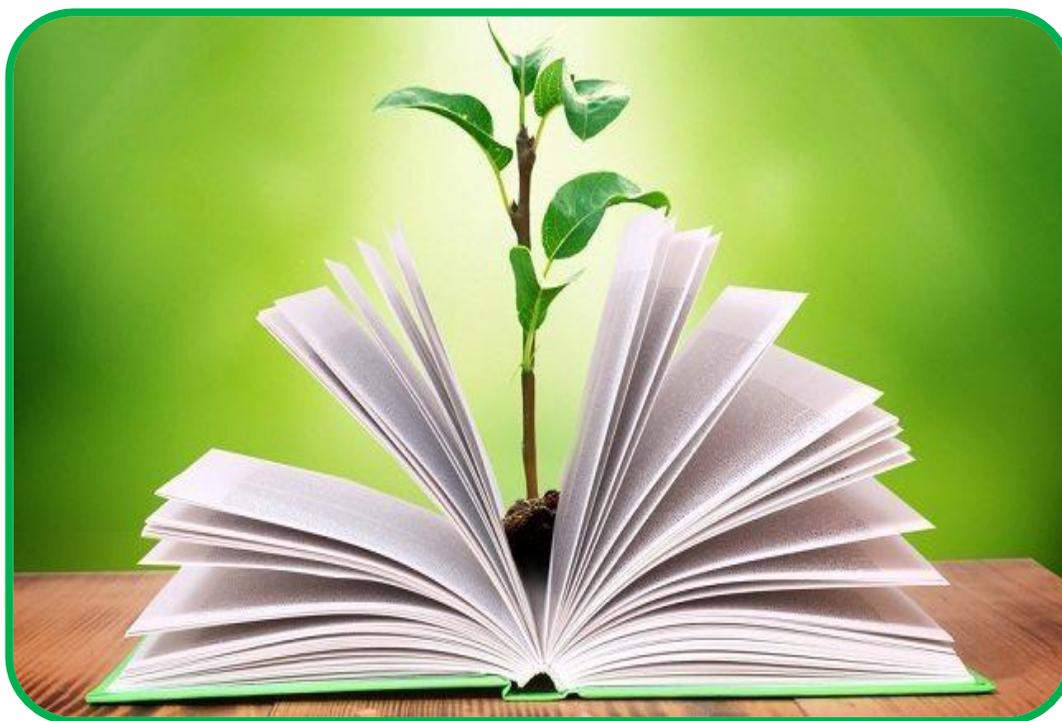
Actividades Realizadas	Resultados Obtenidos
Elaborar un manual de métodos y técnicas del proceso educativo ambiental.	Se elaboró un manual de métodos y técnicas con diversos temas y subtemas acerca de la aplicación de una metodología activa, para que los docentes del Instituto de Educación Básica adquirieran mayor referencia al tema
Presentación del proyecto al personal docente y administrativo.	Se presentó el Proyecto de EPS al personal docente y administrativo del Instituto de Educación Básica INEB en donde se dio a conocer el tema a desarrollar.
Redacción de cartas de solicitud.	Se realizaron las diversas cartas de gestión para poder cubrir los gastos durante la ejecución del proyecto. Por lo que se recibe una respuesta positiva por cada uno de ellos.
Elaborar el Plan de Acción de Proyecto.	Se realizó un plan para el desarrollo de las actividades a realizar. En el cual los avances han sido positivos.
Diseñar Fundamento Teórico de la Intervención.	Con el propósito de tener fundamento con respecto a la información se investigó en diversos libros de didáctica ambiental y paginas consultadas por el internet para tener información relevante.
Revisión del Módulo por el Asesor.	Se realizaron reuniones constantes con el asesor de EPS en donde el revisaba cada unidad del manual para elaborar su correcta aprobación.

Solicitar autorización a la Institución avaladora.	La Coordinación Técnica Administrativa autoriza realizar el proyecto en beneficio de los docentes y asistió en las tres sesiones realizadas.
Gestionar flores.	El señor Alejandro Mancio trabajador de la UGAM dona 500 árboles para plantarlos en la comunidad Nuevo Santiago Cabrican
Socialización con docentes y padres de familia.	Los docentes emocionados aceptan el proyecto indicando que será de beneficio para la comunidad educativa.
Primera capacitación al personal docente y administrativo	La realización de la capacitación fue todo un éxito ya que los docentes participaron de manera activa y colaboran con entusiasmo.
Segunda capacitación al personal docente y administrativo	Para lograr una mejor comprensión del tema se realiza la segunda capacitación donde se logra participación activa de los docentes referentes al tema.
Siembra de árboles a la Comunidad Nuevo Santiago Cabricán	Con los estudiantes de la institución educativa se procedió a sembrar los árboles en un área protegida y un gran recurso natural del municipio
Tercera capacitación y entrega del manual a todo el personal docente	Se hizo entrega de un manual de métodos y técnicas del proceso educativo ambiental a todo el personal y docente y administrativo de la institución
Redacción del informe final	Al finalizar con el proceso de EPS se realizó una reunión para dar a conocer todo el trabajo y los resultados obtenidos por lo cual el director quedó muy agradecido.

4.2 Productos y Logros

Productos	Logros
<ul style="list-style-type: none">➤ Manual de métodos y Técnicas del Proceso Educativo Ambiental➤ Informes impresos	<ul style="list-style-type: none">➤ Participación de las autoridades institucionales.➤ Colaboración de los usuarios.➤ Armonía e interés por la aplicación del manual.

**Manual de Métodos y Técnicas del Proceso
Educativo Ambiental para docentes del Instituto de
Educación Básica INEB, del Municipio de San José El
Ídolo, Suchitepéquez.**



Fuente: <https://www.google.com.gt/search?tbm=isch&sa=1&ei=mD7aWu>

Epesista: Cindy Paola Fuentes Quintana

Carné: 201221398

Asesor: Lic. Roquelino López López

Índice

Unidad I	1
Técnicas del Proceso enseñanza aprendizaje	
Unidad II	5
Aplicación de Métodos Didácticos	
Unidad III	9
Solución de temas sobre medio ambiente	
Unidad IV	15
Desarrollo de actividades prácticas sobre medio ambiente	

Introducción

La problemática ambiental que afecta al planeta en la actualidad se acelera y agudiza en los últimos tiempos. Ello provoca preocupación de los diferentes sectores de la sociedad por desarrollar políticas, programas educativos que ayuden a la población en general para adoptar actitudes acordes con la protección, y el mejoramiento del medio ambiente. Razón por la cual se presente un Manual de Métodos y Técnicas del proceso educativo ambiental dirigido a docentes del Instituto de Educación Básica INEB del municipio de San José El Ídolo, departamento de Suchitepéquez.

El manual contiene diversas actividades a aplicar con los estudiantes de una manera activa dinámica que permite que el estudiante se interese y concientice del cuidado del medio ambiente, así también incluye diversas unidades las cuales están debidamente separadas e identificadas para la mayor comprensión de la misma. En la actualidad se necesitan metodologías funcionales que vayan de acuerdo a las necesidades que surgen en los centros educativos. En este sentido es importante tener en cuenta que el medio ambiente requiere y necesita de voluntad y de acciones políticas, económicas y sociales. Se presente el siguiente manual esperando contribuir con la educación de nuestro país y facilitar el proceso de Enseñanza-Aprendizaje.

1. Objetivo General:

- ✓ Proporcionar nuevas herramientas activas y funcionales a los docentes del Instituto de Educación Básica INEB a través de un Manual de Métodos y Técnicas del Proceso Educativo Ambiental dirigido a docentes del nivel Medio del municipio de San José EL Ídolo Departamento de Suchitepéquez para concientizar a los estudiantes del cuidado del medio ambiente de una manera activa.

1.1 Objetivos Específicos:

- Proporcionar un manual de Métodos y Técnicas del Proceso Educativo Ambiental dirigido a docentes del Instituto de Educación Básica INEB del municipio de San José El Ídolo, Suchitepéquez, el cual enriquezca los conocimientos de cada uno de ellos.
- Brindar diversas actividades, estrategias y metodologías activas y funcionales a los docentes del nivel medio del Instituto de Educación Básica INEB.
- Abordar desde las distintas asignaturas, el contenido de las actividades del proceso de enseñanza – aprendizaje, a través de la relación con los problemas ambientales de la comunidad, con el propósito de que en los estudiantes se fomenten, desarrollen y profundicen hábitos de cuidado, protección y amor por el medio ambiente.

2. Elementos Teóricos

UNIDAD I

Técnicas del Proceso enseñanza aprendizaje

a. Técnicas de Enseñanza-aprendizaje

Según el documento (tecnicas 2012) Es un tipo de acción concreta, planificada por el docente y llevada a cabo por el propio docente y/o sus estudiantes con la finalidad de alcanzar objetivos de aprendizaje.

Las técnicas de enseñanza son variadas, se pueden adaptar a cualquier disciplina o circunstancia de enseñanza-aprendizaje y pueden aplicarse de modo activo para propiciar la reflexión de los alumnos.

b. Técnica biográfica

De acuerdo con (Orellana, 2012) en la técnica biográfica se exponen los hechos o problemas a través del relato de las vidas de personajes que contribuyeron con sus descubrimientos y trabajo al conocimiento de la humanidad.. (p. 1)

c. Técnica exegética

Según indica (de Villa Real, 2018) la técnica de la exégesis consiste en hacer que el educando entre en contacto con las obras de un autor o con fuentes significativas, a fin de que las lea y las interprete adecuadamente para el estudio de un tema. Esta técnica tiene por objeto llevar al educando a los originales de un autor o de una información, para que capte y comprenda debidamente aquello que los textos quieren comunicar y que, muchas veces, se encuentra difuso entre líneas.

La técnica requiere obras o compendios que contengan pasajes significativos, relacionados con el asunto en estudio.(párr. 1)

Esta técnica consiste en la comentar la lectura según los textos que se estudian además pretende anunciar y explicar todas las áreas.

d. Técnica de efemerides

Se basa en el estudio de acontecimientos o fechas significativas a lo largo del ciclo escolar. Las efemérides pueden ser aprovechadas en asambleas cívicas.

e. Técnica expositiva

Según indica (Herrán, 2009) la técnica expositiva es una técnica fundamental. Presupone que los receptores interpretan o pueden interpretar lo que se comunica. Su versión tradicional asocia una interacción verbalista, directiva y unívoca, disciplinar, conceptual y abstracta que asocia abandono pedagógico, tanto en su lectura metodológica como personal y afectiva.(p. 1)

La exposición como aquella técnica que consiste principalmente en la presentación oral de un tema. Su propósito es "transmitir información de un tema, propiciando la comprensión del mismo" Para ello el docente se auxilia en algunas ocasiones de encuadres fonéticos, ejemplos, analogías, dictado, preguntas o algún tipo de apoyo visual; todo esto establece los diversos tipos de exposición que se encuentran presentes, como la exposición con preguntas, en donde se favorecen principalmente aquellas preguntas de comprensión y que tienen un papel más enfocado a promover la participación grupal.

f. Técnica del diálogo

De acuerdo con (Orellana, 2012) es otra forma de interrogatorio, cuyo fin es llevar a los alumnos a la reflexión valiéndose de razonamientos. El principio básico es que el docente propone alguna cuestión y debe encauzar al alumno para que encuentre soluciones.

Es por ello que el docente debe plantear algún argumento y debe guiar al alumno.

g. Técnica de la experiencia

De acuerdo con (Navarro, 2011) La experiencia es un procedimiento eminentemente activo y que procura: Repetir un fenómeno ya conocido, explicar un fenómeno que

no es conocido, comprobar con razones lo que va a suceder partiendo de experiencias, conferir confianza para actuar en el terreno de la realidad de manera lógica, convencer a cerca de la veracidad de la ley de causa y efecto, fortalecer la confianza en sí mismo, formar la mentalidad científica, orientar para solucionar problemas y enriquecer el caudal de informaciones, que mejor contribuyan a interpretar la realidad.

Una experiencia puede demostrar, ejercitar o investigar. Para la aplicación de esta técnica se deben dar instrucciones precisas.

h. Técnica del descubrimiento

Según indica (Negrete, 2014) que la técnica del descubrimiento también llamado heurístico, el que promueve que el aprendiente adquiera los conocimientos por sí mismo, de tal modo que el contenido que se va a aprender no se presenta en su forma final, sino que debe ser descubierto por el aprendiente.

El psicólogo y pedagogo Bruner (1960, 1966) desarrolla esta teoría de aprendizaje de índole constructivista, conocida como el aprendizaje por descubrimiento. En este tipo de aprendizaje el individuo tiene una gran participación. El instructor no expone los contenidos de un modo acabado; su actividad se dirige a darles a conocer una meta que ha de ser alcanzada y además deservir como mediador y guía para que los individuos sean los que recorran el camino y alcancen los objetivos propuestos.

Los factores que influyen en la adquisición de conceptos y más concretamente en la forma de adquisición por descubrimiento inductivo están relacionadas con: Los datos: (cantidad, organización, complejidad) El contexto: o áreas de búsqueda y grado de reestructuración de las instrucciones, que favorecieron la aparición de respuestas convergentes o divergentes. El individuo: (formación, conocimientos, actitudes, capacidad cognoscitiva).

i. Técnica de la investigación

Conjunto de actividades intelectuales y experimentales que se abordan sistemáticamente con la intención de aumentar los conocimientos sobre un tema según indica (Orellana, 2012).

j. Técnica de la demostración

Según indica (Navarro, 2011) es el procedimiento más deductivo y puede asociarse a cualquier otra técnica de enseñanza cuando sea necesario comprobar afirmaciones no muy evidentes o ver cómo funciona, en la práctica, lo que fue estudiado teóricamente.

Esta técnica tiene por objetivos: Confirmar explicaciones orales o escritas, ilustrar lo que fue expuesto teóricamente, iniciar teóricamente una técnica para evitar errores, propiciar un esquema de acción correcto para la ejecución de una tarea, convencer racionalmente en cuanto a la veracidad de proposiciones abstractas.

II UNIDAD

Aplicación de Métodos Didácticos

a. Métodos de Enseñanza-aprendizaje

Los métodos de enseñanza son los componentes más dinámicos del proceso de enseñanza-aprendizaje, pues están basados en las acciones de los profesores y estudiantes. Todo método se puede definir como un sistema de acciones sucesivas y conscientes de la persona que tiende a alcanzar un resultado, que se corresponde con el objetivo que se ha propuesto lograr. Considerando lo anterior se puede decir que método de enseñanza son los modos o formas de actuar de los profesores y estudiantes, que se realizan de forma ordenada e interrelacionada, con el objetivo de facilitar a los educandos la asimilación del contenido de enseñanza. Indican cómo enseñar estos contenidos de enseñanza

Es un conjunto de oportunidades y condiciones que se ofrecen a los estudiantes, organizados de manera sistemática e intencional que, aunque no promueven directamente el aprendizaje, existe alta probabilidad de que esto ocurra.

¿Por qué es importante usar métodos educativos, en el proceso enseñanza?

El método permite ordenar el proceso educativo, dándole una secuencia a las actividades didácticas para el desarrollo del proceso enseñanza aprendizaje. Cuando se emplea un método y conscientemente se sabe cuál es ese método; los requisitos, los condicionamientos, las estrategias, los momentos, su empleo nos hace más profesional. El método hace que cuando actuamos y nos relacionamos con nuestros alumnos, lo hagamos con más seguridad, convencidos de lo que estamos haciendo, sin realizar demasiado esfuerzo y aprovechando los recursos.

¿Qué ventajas traería a nuestra labor educativa incorporar un Método?

La aplicación del método produce en el profesor seguridad en sus acciones, hace su trabajo más profesional, garantiza que los objetivos propuestos los lleve a cabo, logrando aprendizajes significativos.

b. Clasificación de Métodos de Enseñanza-aprendizaje

Existe una gran variedad de métodos los cuales sirven para facilitar la enseñanza a los estudiantes. Pero para poder seleccionarlos se debe tomar en cuenta los que facilitan la actividad independiente de los estudiantes.

Existen los siguientes métodos de enseñanza.

- INDUCTIVO
- DEDUCTIVO
- ANALÓGICO O COMPARATIVO
- ANALÍTICO SINTÉTICO

c. Método inductivo

Según (la Enciclopedia Libre) a través de este método el profesor presenta el tema por medio de casos particulares para llegar a conclusiones. Es decir que va de lo particular a lo general. De las partes al todo. En él se ofrecen al alumno los elementos que originan las generalizaciones. Con la participación de los estudiantes se evidencia que el método es activo.

Este método se utiliza el razonamiento para obtener conclusiones que parten de hechos particulares aceptados como válidos para llegar a conclusiones, cuya aplicaron es de carácter general. Este método se inicia con un estudio individual de los hechos y se formular conclusiones universales que se postulan como leyes, principios o fundamentos de una teoría.

d. Método deductivo

De acuerdo con (Monografias.com) el método deductivo consiste en la totalidad de reglas y procesos, con cuya ayuda es posible deducir conclusiones finales a partir de unos enunciados supuestos llamados premisa si de una hipótesis se sigue una consecuencia y esa hipótesis se da, entonces, necesariamente, se da la consecuencia.

Este método consiste en tomar decisiones generales para explicaciones particulares.

El método deductivo consta de las siguientes etapas:

- Determina los hechos más importantes en el fenómeno por analizar.
- Deduce las relaciones constantes de naturaleza uniforme que dan lugar al fenómeno.
- Con base a las deducciones anteriores se formula la hipótesis.
- Se observa la realidad para comprobar la hipótesis.
- Del proceso anterior se deducen las leyes.

e. Métodoanalógico o comparativo

Según el documento (Revista de Metodos) es el método que normalmente los profesores utilizan para enseñar es el analógico y comparativo: plantean una situación de la vida real para que los alumnos mediten la implementación de las enseñanzas en clases y las apliquen.

El método analógico va de lo particular a lo particular. El profesor presenta los datos particulares y establece comparaciones que llevan a una conclusión por semejanza y por analogía. Este método es apropiado para hacer cuadros comparativos de los contenidos a tratar en la materia.

f. Métodoanalítico-sintético

Según el documento (Metodos) el método analítico es el que descompone o separa un todo en las partes para poder realizar un análisis para comprender un fenómeno y es necesario conocerlo en las partes que lo constituyen. El método sintético es aquel que implica síntesis y este hace el estudio uniendo las partes para formar un todo.

El método analítico sintético estudia los hechos partiendo de la descomposición del objeto de estudio en cada una de sus partes para estudiarlas en forma individual (análisis) y luego se integran dichas partes para estudiarlas de manera holística en integral.

Los métodos son importantes debido a que facilitan realizar diferentes actividades considerando que el docente debe elegir el que se adapte al tema que va enseñar para poder encaminarse hacia el objetivo que se propone y de esta manera favorecer a los estudiantes con formas adecuadas y dinámicas que faciliten el proceso de enseñanza aprendizaje es por ello en enfoque de los métodos para utilizarlos en el proceso educativo ambiental.

Solución de temas sobre medio ambiente

Los problemas ambientales generados por acción de la naturaleza y del hombre están ocasionando muchos desafíos ambientales que, como sociedad, debemos enfrentar hoy. Los siguientes son algunos de los principales desafíos a los que nos referimos:

- Cambio climático: olas de calor y de frío, sequías, lluvias torrenciales, tempestades, etc.
- Agotamiento de recursos: biodiversidad, agua, energía, alimentos, etc.
- Contaminación de recursos: alimentos transgénicos, uso de insecticidas y pesticidas, relaves mineros, derrames de petróleo, acumulación de residuos, vertimiento de aguas servidas en ríos, lagos y el mar, etc.
- Aumento de enfermedades ambientales: alergias, cáncer, etc.
- Incremento de la magnitud de los desastres: más pérdida de vidas humanas y bienes materiales. Para enfrentar los desafíos ambientales listados previamente, es necesario y urgente adoptar medidas orientadas a mejorar la relación humana con el entorno y fomentar un uso más respetuoso, culto y eficiente de los recursos naturales; “es decir, aprender y aplicar la ecoeficiencia, que significa asegurar un alto desarrollo. Para convertirnos en una sociedad ecoeficiente, es necesario establecer un compromiso social conjunto que involucre a las instituciones públicas y privadas, así como a la sociedad civil. En este contexto, las instituciones educativas tienen un rol protagónico importante. Por esta razón se plantea la educación en ecoeficiencia, la cual “es una estrategia de cambio de cultura para reforzar los procesos de la educación ambiental en el marco de desarrollo sostenible”. A partir del desarrollo de temas, estrategias e instrumentos se cultivan en la comunidad educativa valores, conocimientos, sensibilidades, actitudes y prácticas cotidianas para vivir de modo sostenible.

Es importante plantear que, para ser exitosa, una propuesta de educación en ecoeficiencia debe ir acompañada de una serie de mecanismos de concertación y de formación de alianzas estratégicas que ayuden a hacer realidad los cambios de actitud requeridos. Por ese motivo, el Ministerio de Educación, el Ministerio de Salud y el Ministerio del Ambiente vienen trabajando, desde el 2009, en forma integrada para promoverla. Así, el Ministerio del Ambiente (MINAM), institución competente, está implementando una propuesta de ecoeficiencia. Uno de sus pilares centrales es la formación de ciudadanos que promuevan una mayor productividad y calidad usando una menor cantidad de recursos, lo que genera el menor impacto ambiental posible y forja ciudadanos proactivos y emprendedores. En concordancia con lo anteriormente planteado, una de sus acciones es el programa nacional Educación en Ecoeficiencia desde la Escuela, que busca promover instituciones educativas ecoeficientes. “Las escuelas ecoeficientes son espacios donde toda la comunidad educativa está comprometida en la mejora ambiental de su entorno, sea reduciendo sus impactos negativos y desarrollando competencias, para promover buenas prácticas ambientales con ecoeficiencia, o generando emprendimientos para una mejor calidad de vida y el desarrollo sostenible de nuestro país. Para lograr esta meta, las instituciones educativas incorporarán la dimensión de ecoeficiencia en su currículo y en su gestión interna, considerando la proyección a su entorno más cercano”. Por su parte, el Ministerio de Educación (MINEDUC) también tiene como uno de sus retos promover en las instituciones educativas la educación ambiental en general y la búsqueda de una ecoeficiencia educativa en particular. Por eso, se ha propuesto sensibilizar a la comunidad educativa, promover la incorporación del enfoque ambiental en los instrumentos de gestión educativa, apoyar la creación y el desarrollo de los comités ambientales, desarrollar instrumentos pedagógicos sobre el tema ecoeficiencia, de acuerdo a los currículos nacionales, y facilitar el intercambio de experiencias entre colegios y docentes. Una institución educativa ecoeficiente se debe proyectar hacia su entorno ambiental y social, buscando mecanismos de participación ciudadana para mostrar los beneficios de este nuevo enfoque educativo e invitando a las comunidades colindantes a replicar y apoyar la solución de problemas, y los emprendimientos ambientales de interés común.

a. El Medio Ambiente

(Medio Ambiente, la Enciclopedia Libre) afirma que es el conjunto de componentes físicos, químicos y biológicos externos con los que interactúan los seres vivos. Respecto al ser humano, comprende el conjunto de factores naturales, sociales y culturales existentes en un lugar y en un momento determinado, que influyen en su vida y afectarán a las generaciones futuras.

La preservación de la naturaleza nos corresponde a todos por ello, debemos ser conscientes en no destruirla con hábitos inadecuados.

b. Educación Ambiental

“Debe educarse a los individuos no sólo para que respeten la naturaleza, sino también para que, si es preciso superen el nivel de desconocimiento poco acorde con posiciones racionales frente a cualquier problema”. (OCÉANO, 1996. p. 1220)

La educación ambiental es fundamental en el proceso educativo debido a que en él se puede orientar a los estudiantes para que tomen conciencia realizando conductas que mejoren la calidad de la naturaleza, por lo cual los docentes son los encargados de fomentar prácticas adecuadas para la conservación del entorno que los rodea por ello es preciso que los docentes apliquen métodos y técnicas de enseñanza adecuadas en el área de Ciencias Naturales.

c. Cuidado del Medio Ambiente

Representa a todas aquellas conductas y actitudes que los seres humanos debemos tomar para el cuidado de la naturaleza, con el fin de hacerlo un medio con más oportunidades, más provechoso, más limpio y agradable que satisfacen la vida de todas las generaciones. El interés de hacer esto un hábito para todos los que conforman el entorno natural; radica en mejorar la calidad de los bienes naturales y poder hacer que duren con un buen funcionamiento, a pesar de los factores que vayan intentando modificar su estructura original. Con un buen cuidado y lo mejor;

con una excelente estrategia de educación ambiental, la protección en todos los medios naturales cada vez irá recobrando mucha más fuerza y con ello; se podrá definir el cambio de un lugar habitable para todos los seres vivos y por un tiempo ilimitado; sabiendo que ese es el punto clave a mejorar por parte de todos los que conforman cualquier tipo hábitat.(cumbrepuebloscop20.org, s.f.)

d. ¿Qué es Educación Ambiental?

Ha sido definida como «la acción educativa permanente por la cual la comunidad educativa tiende a tomar conciencia de su realidad global, del tipo de relaciones que los hombres establecen entre sí y con la naturaleza, de los problemas derivados de dichas relaciones y sus causas profundas. Ella desarrolla mediante una práctica que vincula al educando con la comunidad, valores y actitudes que promueven un comportamiento dirigido hacia la transformación superadora de esa realidad, tanto en sus aspectos naturales como sociales, desarrollando en el educando las posibles habilidades y aptitudes necesarias para dicha transformación hacia como también hace uso de elementos didácticos para cubrir necesidades ambientales y mejorar el entorno. Ayuda en el desarrollo de la responsabilidad ambiental de los niños y niñas para entender y cuidar el planeta, tener conciencia del daño que se genera ante la contaminación y mantener un ambiente sano para todos los que vivimos en él.

(wikipedia.org., s.f.)

e. El reciclaje

El reciclaje es un proceso fisicoquímico o mecánico que consiste en someter a una materia o un producto ya utilizado a un ciclo de tratamiento total o parcial para obtener una materia prima o nuevo producto. (Manual de Reciclaje, s.f. párr.1)

(wikipedia la enciclopedia libre, s.f.) indicó que el reciclaje es un proceso cuyo objetivo es convertir desechos en nuevos productos o en materia para su posterior utilización.

Es importante que los estudiantes practiquen hábitos de reciclaje recolectando botellas desechables, latas entre otros en el cual, el docente intervenga orientando adecuadamente para que puedan obtener nuevos materiales como manualidades u otros objetos.

f. Las tres R del reciclaje y su importancia

Es necesario que los docentes enseñen hábitos en el cual los jóvenes apliquen las tres r del reciclaje, para que tomen conciencia del daño que se ocasiona al medio ambiente, considerando que deben adquirir hábitos correctos para cuidar el medio ambiente, en el cual todos somos responsables de preservarlo, según como lo indica (Rebeca, 2014):

Reducir

Consiste es disminuir la cantidad de residuos, por ejemplo, evitando comprar productos que no son necesarios y que tienen elementos que se convierten o transforman en basura rápidamente.

Reutilizar

Se trata de volver a utilizar un producto ya sea con el mismo objetivo para el que ha sido construido o bien con otra función distinta a la que tenía. Debemos intentar darles el mayor uso posible a las cosas. Muchos de los elementos que tiramos pueden seguir utilizándose.

Reciclar

Es el proceso mediante el que se separan y seleccionan los residuos y desechos que generamos todos. Partiendo de estos elementos se elaborarán nuevos productos. (p.46)

g. Símbolo del reciclaje

El logo es un icono medioambiental y un clásico del mundo del diseño gráfico; actualmente es utilizado en todo el mundo para identificar a los productos que son reciclables.

Fue creado por el estadounidense Gary Anderson en 1970, como parte de un concurso convocado por la Container Corporation of America, una empresa papelerera con sede en Chicago, Estados Unidos.(wikipedia la enciclopedia libre, s.f.)



Ilustración 5: *Símbolo del reciclaje*

Fuente: <http://www.natura-medioambiental.com/wp-content/uploads/Reciclar.jpg>

h. Beneficios del reciclaje

Es importante reciclar los materiales que a diario consumimos debido a que el reciclaje es una manera de proteger la naturaleza y también en el cual se obtiene un beneficio propio del cual se puede obtener un material nuevo útil ya sea en la casa en el trabajo o según la reutilización que se le de cada persona según el documento (10 razones para reciclar ULPCGC, s.f.):

1. Se reduce la sobreexplotación de los recursos naturales y la contaminación del aire y el agua.
2. Una gota de aceite usado contamina 1000 litros de agua.
3. El reciclaje es una de las actividades más sencillas en las que podemos participar directamente.
4. Por cada tonelada de papel que se recicla se salvan 18 árboles.
5. Disminuye la presión sobre los rellenos sanitarios existentes, aumenta su vida útil y reduce la necesidad de crear otros nuevos.
6. Si reciclamos le damos tiempo al planeta para reforestarse.
7. Recuperar dos toneladas de plástico equivale a ahorrar una tonelada de petróleo.
8. Se ahorra tiempo y dinero en la elaboración de nuevos productos.
9. Por cada envase que se recicla se ahorra la energía necesaria para mantener un televisor encendido por 3 horas.
10. Reciclar es reflejo de cultura y responsabilidad social.

IV UNIDAD

Desarrollo de actividades prácticas sobre medio ambiente

Elaboración de Maracas con botellas recicladas

Materiales

- ✚ 10 botellas de gaseosa de plástico
- ✚ Pegamento
- ✚ cinta adhesiva decorativa
- ✚ algo para rellenar la botella (piedras, monedas, etc.); papel china.

Pasos para realizar la actividad

- Seleccionar la botella
- Llenar la botella con piedras, monedas, etc. Para emitir un sonido.
- Pegar el papel chino alrededor de la botella para que quede cubierto.
- Decorar al gusto con la cinta Adhesiva



La técnica utilizada en la realización de la actividad fue Demostrativa y expositiva. **¿Por qué es importante?**

Para que el alumno participe activamente en el proceso de enseñanza-aprendizaje con materiales reciclables para construir los materiales que va a utilizar. En la educación musical, podemos construir instrumentos musicales con materiales de desecho. Expresándose creativamente a través de diversos instrumentos musicales reciclados, tener confianza en las elaboraciones musicales propias, conocer y valorar la importancia del reciclaje.

Elaboración de rompecabezas con cartón reciclado

Materiales

- Hoja con el tema que se quiere dar a conocer referente a educación ambiental
- Pegamento
- 1 pieza de afiche o utilizar el cartón de una caja vacía de cereal para reciclar y economizar
- 1 Par de tijeras

Pasos para realizar la actividad del rompecabezas

1. Hacer grupos de 5 integrantes
2. A cada grupo se le dará una bolsa que contiene un rompecabezas con el tema sobre el medio ambiente
3. El grupo que primero arme el rompecabezas deberá exponer sobre tres cuidados del tema del medio ambiente que le corresponde.



Se utilizaron las técnicas del descubrimiento y diálogo

¿Por qué es importante?

Los rompecabezas son una forma divertida para los alumnos desarrollen y refinen sus habilidades de motricidad fina. Promueve el juego cooperativo, cuando trabajan juntos para completar un rompecabezas, se va a discutir en una pieza debe ir y por qué, tomar turnos y compartir y apoyarse unos a otros el manejo de la frustración, compartir la alegría de terminar el rompecabezas. Brinda un sentido de logro y orgullo en sí mismos. Se proporciona un impulso a su confianza en sí mismos y la autoestima, ya que lo prepara para conocer diversos temas que enfrenta nuestra sociedad actual sobre educación ambiental.

Pelea de Gallos con globos

- Globos de diferentes colores
- Lana
- Penitencias sobre la concientización del cuidado del medio ambiente

Pasos para realizar la actividad

1. Entregar a cada participante un globo que contenga la penitencia y un pedazo de lana.
2. Cada integrante deberá llenar de aire el globo quedando este de un tamaño mediano.
3. El globo deberá amarrarse con la lana en el tobillo derecho.
4. Se integran todos los participantes en un espacio amplio donde puedan moverse libremente.
5. Los participantes deberán de tratar de explotar el globo de sus compañeros, tratando de proteger su globo; al integrante que le exploten su globo deberá realizar la penitencia que contiene su globo, ganará el integrante que al final se quede con su globo.



Se utilizó la técnica del descubrimiento, diálogo.

¿Por qué es importante?

El docente crea un ambiente agradable hacia los estudiantes donde ellos pueden adquirir nuevos aprendizajes de una manera fácil y divertida a través de movimientos corporales aprenden de la importancia de utilizar métodos y técnicas durante el proceso educativo ambiental.

Materiales

- Trozos de madera reciclados
- Tapitas
- Martillo
- Clavos

Pasos para realizar la actividad

1. Formar grupos de 5 integrantes
2. Aplastar con el martillo las tapitas que sean necesarias para emitir sonidos.
3. Darles forma personal a los trozos de madera para crear una pandereta
4. Clavar las tapitas en los trozos de madera dejando un espacio de 3 cm entre el clavo y el trozo de madera para que la tapita se pueden mover con facilidad.
5. Crear diversos sonidos a manera de interpretar una melodía que enfoque temas relacionados al medio ambiente.



Se utilizó la técnica expositiva y descubrimiento.

¿Por qué es importante?

Emitir sonidos alrededor de la naturaleza facilita la concentración de los estudiantes para adquirir nuevos aprendizajes creando así un aprendizaje significativo sobre la preservación del medio ambiente.

Capacitación de la epesista a los docentes del INEB San José El Ídolo Suchitepéquez



Capacitación de la epesista a los docentes del INEB San José El Ídolo Suchitepéquez

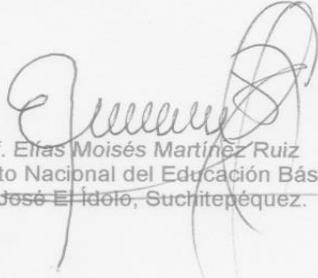


EL INFRASCRITO DIRECTOR DEL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACION BASICA INEB, DEL MUNICIPIO DE SAN JOSE EL ÍDOLO, DEPARTAMENTO DE SUCHITEPÉQUEZ, CERTIFICA: HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO AUXILIAR DE ACTAS No. 1 DONDE A FOLIOS 64 Y 65, SE ENCUENTRA EL ACTA No. 26 - 2017 LA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE: _____

Acta No. 26-2017

En el municipio de San José el Ídolo del departamento de Suchitepéquez, siendo las catorce horas con quince minutos del día viernes veintisiete de octubre de dos mil diecisiete, reunidos en las instalaciones que ocupa el Instituto Nacional de Educación Básica INEB de San José El Ídolo, Suchitepéquez, las siguientes personas Prof. Elías Moisés Martínez Ruiz, director del plantel educativo, y la estudiante epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, Cindy Paola Fuentes Quintana, para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: El Director del Plantel Prof. Elías Moisés Martínez Ruiz, agradece a la estudiante epesista Cindy Paola Fuentes Quintana, por realizar en esta institución educativa su Ejercicio Profesional Supervisado contribuyendo con la educación Idolense. SEGUNDO: Se hace constar que la estudiante epesista Cindy Paola Fuentes Quintana, ejecutó exitosamente el proyecto "Manual de Métodos y Técnicas del Proceso Educativo Ambiental", dirigido a docentes del nivel medio del Instituto Nacional de Educación Básica INEB, y se realizó dos capacitaciones para hacer entrega del manual a todo el personal docente finalizando ésta de forma exitosa. TERCERO: La estudiante epesista no tiene cuentas pendientes en esta institución, ya que realizó los requerimientos establecidos en las diferentes etapas del -EPS-; cumplió con todos los requisitos en esta institución. CUARTO: La estudiante epesista Cindy Paola Fuentes Quintana, agradece al director Prof. Elías Moisés Martínez Ruiz, por el apoyo incondicional que le brindó durante la realización de las diferentes etapas del Ejercicio Profesional Supervisado. QUINTO: Sin más que hacer constar se da por terminada la presente en el mismo lugar y fecha a los veinticinco minutos después de su inicio. Previa lectura, aclaramos, ratificamos y firmamos de conformidad las que en ella intervenimos.

Y PARA USOS LEGALES QUE A LA INTERESADA CONVENGAN, SE EXTIENDE, SELLA Y FIRMA LA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, EN EL MUNICIPIO DE SAN JOSE EL ÍDOLO, DEPARTAMENTO DE SUCHITEPEQUEZ A LOS VEINTISIETE DIAS DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISIETE_____


Prof. Elías Moisés Martínez Ruiz
Director Instituto Nacional del Educación Básica INEB
San José El Ídolo, Suchitepéquez.



Compromiso de sostenibilidad

El manual se aplicará en el transcurso de los ciclos escolares, a través de las áreas curriculares que correspondan a los temas, de cada Unidad así mismo integrar según la planificación de cada docente.

En el proceso educativo ambiental es una herramienta pedagógica útil para el proceso de enseñanza y aprendizaje, que contiene temas sobre métodos y técnicas relacionados a la conservación del medio ambiente, para que los jóvenes cambien de actitud frente a la realidad que vive nuestro país con la contaminación y adopten hábitos necesarios para conservar la naturaleza.

Los docentes deberán aplicar el Manual de métodos y técnicas del proceso educativo ambiental en el instituto Nacional de Educación básica INEB del municipio de San José el Ídolo. A través del compromiso que adquieran para darle sostenimiento al proyecto ejecutado.

A través de la siguiente firma y sello, certifico que la información anterior consignada es correcta y veraz.

Vo. Bo.



Prof. Elías Moisés Martínez Ruiz
Director de INEB San José El Ídolo
Suchitepéquez



4.3 Sistematización de la experiencia

4.3.1 Actores

Durante el proceso los personajes principales que intervinieron durante el proceso de EPS realizado en el Instituto de Educación Básica INEB del municipio de San José El Ídolo, departamento de Suchitepéquez se puede mencionar al asesor del Ejercicio Profesional Supervisado siendo el Lic. Roquelino López López, quien ha sido el encargado de guiar, orientar y facilitar los pasos de la realización de todo el proceso, la Profa. Delmi Nergidia Pineda Vela quien ocupa el puesto de Coordinadora Técnica Administrativa y señorita Verónica Mercedes Sirin Rosales quienes brindaron la información necesaria para complementar las etapas solicitadas así también por ser unas profesionales que apoyaron grandemente asignando la institución avalada para la realización del mismo, sin olvidar al Director Prof. Elías Martínez Ruiz quien accedió a poner en marcha el proyecto brindando información relevante y los docentes quienes emocionados participaron en las sesiones realizadas y los estudiantes que apoyaron a la siembra de árboles la cual aparece como una actividad del manual.

Así también como actor secundario se recibió el apoyo del señor alcalde municipal Alfredo Oliva Lam quien apoyo económicamente durante el lanzamiento de las capacitaciones. Se enlista a cada uno de los actores a continuación:

Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado: Lic. Roquelino López López

Epesista: PEM. Cindy Paola Fuentes Quintana

Coordinadora Técnica Administrativa: Profa. Delmi Nergidia Pineda Vela

Secretaria: Verónica Mercedes Sirin Rosales

Docentes: Elías Moisés Martínez Ruiz,

Mariasela Belén Celada Rodas,

Gerber Francisco Bonilla Castillo

Vilma Palencia García,

Julio René García Reyes,

Ericka Siomara Cabrera Cardona

Sergio Eleazar Barrios Monterroso

Glendy Maria Álvarez de Cobón

Evelyn Patricia Chanquin López

Francisco Suc Santiago

Rubby Esmeralda Campos Ixcoy

4.3.2 Acciones

13 Manuales de métodos y técnicas del proceso educativo ambiental

Siembra de 500 árboles gestionados ejecutados en conjunto con el Medio Ambiente de la municipalidad.

4.3.3 Resultados

Las actividades planificadas en el cronograma durante el trayecto del Plan de Acción alcanzaron un éxito ya que fueron ejecutadas con dedicación paciencia y esmero realizando un largo proceso como la redacción, revisión y corrección seguidamente ser aprobado para transmitir una metodología activa con la creación de un Manual de Métodos y Técnicas del Proceso Educativo Ambiental dirigido a docentes del Instituto de Educación Básica INEB del municipio de San José El Ídolo, Suchitepéquez. Se transmitió en los docentes impartir a través de una metodología activa con el uso de las actividades del manual que se motivaran ellos como docentes lograron que el proceso enseñanza aprendizaje referente al medio ambiente se imparta de forma dinámica y activa.

Los estudiantes fueron concientizados de la importancia que tiene el cuidado del medio ambiente en nuestro país, así mismo se logró que aprendan a cultivar los árboles y los beneficios que ellos nos proporcionan. Los docentes agradecieron que se elaborara el proyecto con ellos e indicaron que se aplicarían en el salón de clases.

- Manual de métodos y técnicas del proceso educativo ambiental a los docentes del Instituto de Educación Básica INEB.

4.3.4 Implicaciones

La ejecución del proyecto fue desarrollado en un lugar agradable, en donde existió buena ventilación e iluminación, la infraestructura fue espaciosa para llevar a cabo las actividades, las relaciones de comunicación con la institución avalada y avaladora fueron constantes. Existió una comunicación de doble vía con los docentes y mi persona escuchando las diversas opiniones donde la democracia sobresalió en todos los aspectos.

4.3.5 Lecciones aprendidas (académico, social, económico, político, profesional)

Durante el trayecto del Ejercicio Profesional Supervisado adquirí una serie de conocimientos significativos ya que durante su ejecución me involucré con personal capacitado y durante la convivencia con ellos, mutuamente aprendimos y reconocimos las virtudes y errores que solían cometerse. Es gratificante evidenciar un éxito total durante las capacitaciones ya que los docentes en todo momento demostraron ser activos y con entusiasmo ganas de aprender a utilizar el manual de métodos y Técnicas del Proceso Educativo Ambiental, ya que este contiene una amplia gama de actividades, juegos y evaluaciones para socializar y llevar en práctica con los estudiantes en el proceso de enseñanza aprendizaje, así también las pondré en práctica durante mi labor docente.

Utilice mis conocimientos previos para relacionarme con los docentes ya que cada uno de ellos tiene un carácter diferente y me involucre para conocer la realidad de las situaciones que se viven dentro de los salones de clase; se socializó para conocer los factores que influyen durante el de enseñanza. Se recomendó a los docentes que apliquen cada uno de los métodos y técnicas del manual para que genere un aprendizaje significativo con los estudiantes así mismo sea de una manera activa.

En lo técnico he podido practicar mucho de lo que se me enseñó en mi formación académica, pero al mismo tiempo, la convivencia humana el reto diario de animar e incentivar a los demás, fui más sistemática y atenta a los acontecimientos y detalles durante el proceso.

La experiencia el Ejercicio Profesional Supervisado incrementa mi conocimiento profesional ya que, durante su trayecto al capacitar a personal docente, siendo ellos unos profesionales de éxito en el municipio me transmitieron experiencias las cuales aplicaré en mi vida profesional.

Capítulo V

5.1 Evaluación del proceso del diagnóstico

Es el proceso mediante el cual se realiza un estudio dentro de la institución asignada para observar e identificar las problemáticas internas que se viven por lo cual se tiene la descripción del estado y funcionalidad de la institución se utiliza diversos instrumentos tales como listas de cotejo, entrevistas, encuestas etc., las cuales sirven para recabar información necesaria y detectar los problemas más frecuentes que necesitan una solución inmediata, ya que son los que afectan el mejoramiento de la institución educativa. El tiempo calculado para realizar el diagnóstico fue suficiente y se obtuvo colaboración de personas de la institución avalada para la realización del diagnóstico las fuentes consultadas fueron suficientes para evaluar el diagnóstico y así se determinó el listado de carencias, deficiencias, debilidades de la institución

Afortunadamente el personal a cargo brindó la información pertinente y se lograron los objetivos planteados la planificación se cumplió según lo indica la Lista de Cotejo que se llevó a cabo al finalizar la realización del Diagnóstico lo cual indica que no hubo ningún obstáculo que impidiera o afectara el tiempo estipulado ni las actividades planificadas

Lista de Cotejo

Indicaciones: marque con una x los aspectos que considere que se desarrollaron en el diagnóstico realizado en la institución avaladora Coordinación Técnica Administrativa Distrito 10-05-06 e institución avalada Instituto de Educación Básica INEB del municipio de San José El Ídolo, Suchitepéquez.

No.	Actividad	Si	No
1	¿Se presentó el plan del diagnóstico?	X	
2	¿Los objetivos del plan fueron pertinentes?	X	
3	¿Las actividades programadas para el diagnóstico fueron suficientes?	X	
4	¿Las técnicas de investigación son apropiadas para efectuar el diagnóstico?	X	
5	¿Los instrumentos diseñados y utilizados fueron apropiados?	X	
6	¿El tiempo calculado para realizar el diagnóstico fue suficiente?	X	
7	¿Se obtuvo colaboración de personas de la institución avalada para la realización del diagnóstico?	X	
8	¿Las fuentes consultadas fueron suficientes para evaluar el diagnóstico?	X	
9	¿Se obtuvo caracterización del contexto donde de la institución avalada?		
10	¿Se tiene la descripción del estado y funcionalidad de la institución?	X	
11	¿Se determinó listado de carencias, deficiencias, debilidades de la institución?	X	
12	¿Fue correcta la problematización de carencias, deficiencias, debilidades?	X	
13	¿Fue adecuada la priorización del problema a intervenir?	X	
14	¿La hipótesis acción es pertinente al problema a intervenir?	X	
15	¿Se presentó el listado de las fuentes consultadas?	X	

 PEM. Cindy Paola Fuentes Quintana
 Epesista

Vo. Bo. _____
 Lic. Roquelino López López
 Asesor de EPS

5.2 Evaluación de la fundamentación teórica

La fundamentación teórica son los temas de investigación que contiene el manual y las leyes que avalan el mismo para ser aplicadas en el Proceso de Enseñanza-aprendizaje, este proceso se determina que La teoría presentada si corresponde al contenido en el problema y que es suficiente para tener claridad; así mismo las fuentes consultadas son suficientes para caracterizar el tema haciendo las citas correctamente dentro de las normas de un sistema específico ya que las referencias bibliográficas si contienen todos los elementos requeridos como fuente por lo tanto Sí se evidencia aporte de la epesista en el desarrollo de la teoría presentada Evidentemente se define que esta etapa fue finalizada de una manera exitosa la cual genera un aprendizaje significativo.

Lista de Cotejo

Indicaciones: A continuación, se presentan aspectos que permiten evaluar la fundamentación teórica realizada. Marque con una X la opción que corresponda a cada uno de los siguientes planteamientos.

No	Actividad	Si	No
1	¿La teoría presentada corresponde al tema contenido en el problema?	X	
2	¿El contenido presentado es suficiente para tener claridad respecto al tema?	X	
3	¿Las fuentes consultadas son suficientes para caracterizar el tema?	X	
4	¿Se hacen citas correctamente dentro de las normas de un sistema específico?	X	
5	¿Las referencias bibliográficas contienen todos los elementos requeridos como fuente?	X	
6	¿Se evidencia aporte de la epesista en el desarrollo de la teoría presentada?	X	

PEM. Cindy Paola Fuentes Quintana
Epesista

Vo. Bo. _____
Lic. Roquelino López López
Asesor de EPS

5.3 Evaluación del diseño del plan de acción o intervención

Durante el desarrollo de la planificación y redacción del Plan de Acción se presenta ordenadamente todos los factores que influyen e intervienen para la realización exitosa de la ejecución del Ejercicio Profesional Supervisado en el cual si es completa la identificación institucional de la epesista, debido a que el problema si es el priorizado en el diagnóstico y que corresponde la hipótesis-acción; que corresponde al problema priorizado ya que la misma es precisa así también la justificación para realizar la intervención si es válida ante el problema a intervenir debido a que el objetivo general expresa claramente el impacto que se espera provocar con la intervención y objetivos específicos contribuyendo al logro del objetivo general ya que las metas con cuantificaciones verificables de los objetivos específicos y las técnicas a utilizar si son las apropiadas para las actividades a realizar demostrando que están claramente determinados los responsables de cada acción y el presupuesto abarca todos los costos de la intervención por lo tanto están bien identificadas las fuentes de financiamiento que posibilitarán la ejecución del presupuesto.

Referente a las acciones de los docentes durante todo el proceso se manifestó con entusiasmo y dedicación por aprender lo cual define por medio de la lista de cotejo que los objetivos planteados fueron alcanzados con éxito,

Lista de Cotejo

Indicaciones: A continuación, se presentan aspectos que permiten evaluar el Plan de Acción o Intervención. Marque con una X la opción que corresponda a cada uno de los siguientes planteamientos.

No	Actividad	Si	No
1	¿Es completa la identificación institucional de la epesista?	X	
2	¿El problema es el priorizado en el diagnóstico?	X	
3	¿La hipótesis-acción es la que corresponde al problema priorizado?	X	
4	¿La ubicación de la intervención es precisa?	X	
5	¿La justificación para realizar la intervención es válida ante el problema a intervenir?	X	
6	¿El objetivo general expresa claramente el impacto que se espera provocar con la intervención?	X	
7	¿Los objetivos específicos contribuyen al logro del objetivo general?	X	
8	¿Las metas con cuantificaciones verificables de los objetivos específicos?	X	
9	¿Los beneficiarios están bien identificados?	X	
10	¿Las técnicas a utilizar son las apropiadas para las actividades a realizar?	X	
11	¿Están claramente determinados los responsables de cada acción?	X	
12	¿El presupuesto abarca todos los costos de la intervención?	X	
13	¿Se determinó en el presupuesto el renglón de imprevistos?	X	
14	¿Están bien identificadas las fuentes de financiamiento que posibilitarán la ejecución del presupuesto?	X	

 PEM. Cindy Paola Fuentes Quintana
 Epesista

Vo. Bo. _____
 Lic. Roquelino López López
 Asesor de

5.4 Evaluación de la ejecución

Durante el proceso se manifiestan las experiencias vividas y los logros alcanzados por medio del cual se da la Presentación del proyecto al personal docente y administrativo Socializando con cada uno de ellos sobre la Primera capacitación donde aplicarán en los salones de clases las actividades planteadas así también se relatan los hechos y acontecimientos vividos en la realización del Ejercicio Profesional Supervisado ya que los conocimientos adquiridos son valiosos para las futuras intervenciones docentes. Durante esta etapa se ejecutaron las capacitaciones al personal docente y administrativo haciendo entrega de un manual a cada uno para ser aplicada en el salón de clases.

Lista de Cotejo

Indicaciones: A continuación, se presentan aspectos que permiten evaluarla ejecución del proyecto realizado. Marque con una X la opción que corresponda a cada uno de los siguientes planteamientos.

No.	Actividad	Si	No
1	Presentación del proyecto al personal docente y administrativo	X	
2	Redacción de Cartas de Solicitud	X	
3	Elaborar el Plan de Acción del Proyecto	X	
4	Diseñar Fundamento Teórico de la Intervención	X	
5	Revisión del Módulo por el Asesor	X	
6	Solicitar autorización a la Institución Avaladora	X	
7	Gestionar Flores	X	
8	Socialización con docentes y padres de familia	X	
9	Primera capacitación a los docentes	X	
10	Ejecución de la Propuesta de la Intervención	X	
11	Segunda Capacitación al Personal docente y administrativo	X	
12	Siembra de árboles	X	
13	Tercera capacitación y entrega del manual a todo el personal docente	X	
14	Redacción del Informe Final	X	

PEM. Cindy Paola Fuentes Quintana
Epesista

Vo. Bo. _____
Lic. Roquelino López López
Asesor de EPS

5.5 Evaluación de la sistematización de intervención

Mediante el desarrollo de la redacción del informe final se definen diversos lineamientos para cumplir el objetivo y cada una de sus fases realizadas, por lo cual se dio con claridad un panorama de la experiencia vivida en el ejercicio profesional supervisado ya que los datos surgen de la realidad vivida, fue evidente la participación de los involucrados durante todo el proceso valorizando la intervención ejecutada. Las lecciones aprendidas son valiosas para futuras intervenciones evidentemente la presentación y estética del informe final es la adecuada, y el desarrollo de los lineamientos establecidos se cumplieron a cabalidad utilizando únicamente un tipo de letra y los márgenes que solicitan, se evidencian los instrumentos utilizados durante el proceso de evaluación e investigación. Las referencias de las fuentes están dadas con los datos correspondientes y en el caso de las citas únicamente se aplicó un sistema el cual es Apa.

Lista de Cotejo

Indicaciones: A continuación, se presentan aspectos que permiten evaluar la sistematización de intervención del proyecto. Marque con una X la opción que corresponda a cada uno de los siguientes planteamientos.

No.	Actividad	Si	No
1	¿Se da con claridad un panorama de la experiencia vivida en el ejercicio profesional supervisado?	X	
2	¿Los datos surgen de la realidad vivida?	X	
3	¿Es evidente la participación de los involucrados en el proceso de ejercicio profesional supervisado	X	
4	¿Se valoriza la intervención ejecutada?	X	
5	¿Las lecciones aprendidas son valiosas para futuras intervenciones?	X	

PEM. Cindy Paola Fuentes Quintana
Epesista

Vo. Bo. _____
Lic. Roquelino López López
Asesor de EPS

5.6 Evaluación del informe de Ejercicio Profesional Supervisado

En esta etapa se determina que cada capítulo está debidamente desarrollado como es solicitado por la Facultad de Humanidades siguiendo cada una de las indicaciones, en cuanto a tipo de letra e interlineado según el normativo y en el apéndice aparecen los instrumentos de investigación utilizados. Las referencias de las fuentes están dadas con los datos correspondientes.

Lista de Cotejo

Indicaciones: A continuación, se presentan aspectos que permiten evaluar la sistematización de intervención del proyecto. Marque con una X la opción que corresponda a cada uno de los siguientes planteamientos.

No..	Actividad	Si	No
1	¿La portada y los preliminares son los indicados para el informe del ejercicio profesional supervisado?	X	
2	¿Se siguieron las indicaciones en cuanto a tipo de letra e interlineado?	X	
3	¿Se presenta correctamente el resumen?	X	
4	¿Cada capítulo está debidamente desarrollado?	X	
5	¿En los apéndices aparecen los instrumentos de investigación utilizados?	X	
6	¿En los apéndices aparecen los instrumentos de evaluación aplicados?	X	
7	¿En el caso de citas se aplicó un solo sistema?	X	
8	¿El informe está desarrollado según indicaciones dadas?	X	
9	¿Las referencias de las fuentes están dadas con los datos correspondientes?	X	

PEM. Cindy Paola Fuentes Quintana
Epesista

Vo. Bo. _____
Lic. Roquelino López López
Asesor de EPS

Capítulo VI El Voluntariado

6.1 Descripción de la acción realizada

a. Título del Proyecto

Limpeza y mantenimiento de las paredes y áreas verdes de la escuela

El voluntariado ejecutado en la EORM labor La Esmeralda del Municipio de San José El Ídolo, departamento de Suchitepéquez fue la acción de mantenimiento del establecimiento educativo, en donde se pintó el establecimiento el cual se encontraba deteriorado, realizando esta acción de beneficio social realizada de manera voluntaria por los estudiantes epesistas que donan de su tiempo para organizar y llevar a cabo las actividades a beneficio a la comunidad educativa a instituciones no lucrativas que beneficien el medio ambiente.

La intervención se realizará porque, acorde a la observación realizada en las instalaciones de la “Escuela Oficial Rural Mixta Labor La Esmeralda del municipio de San José El Ídolo Suchitepéquez, se detectó que la escuela cuenta con un patio y paredes sucias y la escuela carece de mantenimiento y se encuentra en mal estado.

Durante el desarrollo se plantearon los siguientes objetivos

- ✓ Pintar el 100% de las paredes de la escuela para mejorar la imagen y cuidado de las instalaciones.
- ✓ Hacer limpieza dentro de la institución, para que los estudiantes puedan adquirir conocimientos en un lugar limpio que transmita armonía y motive a los alumnos a recibir clases con entusiasmo.
- ✓ Recolección de basura para evitar la contaminación del medio ambiente que rodea a cada uno de los habitantes de la institución Escuela Oficial Rural Mixta Labor La Esmeralda.

Para la ejecución del voluntariado se obtuvo ayuda y apoyo de las personas de la comunidad en cuanto ellos demostraron en todo momento que la acción realizada

crea un ambiente agradable; los alumnos con esfuerzo y alegría apoyaron en la recolección de basura de las afueras donde se había convertido en un basurero el cual se redujo en un 100%; Por lo cual el objetivo general consiste en pintar las paredes de la institución educativa que se encuentran muy sucias, así también realizar una limpieza de los patios y alrededores de la Escuela Oficial Rural Mixta Labor La Esmeralda del municipio de San José El Ídolo, para que cada uno de los estudiantes puedan adquirir sus conocimientos en un ambiente agradable y limpio.

6.2 Lecciones Aprendidas del voluntariado

Académicamente desarrolle una amplia gama de conocimientos ya que a través del desarrollo investigue las complicaciones que se tienen en diversas instituciones no lucrativas y estatales que brindan servicios de salud, educación ambiental, cultural, deportiva etc., a través de ello se determinó apoyar a la Escuela Oficial Rural Mixta Labor La Esmeralda Contribuyendo en el cuidado y mejoramiento de las áreas verdes de la Institución Educativa.

Se fortaleció el socialismo al aprender a comunicarme de manera asertiva con un grupo de personas sencillas de buen corazón como lo son padres de familia, personal docente de la institución y alumnos quienes muy agradecidos manifiestan agrado hacia la Universidad de San Carlos de Guatemala por promover acciones que beneficien a la comunidad Educativa

Así también se agradece al señor Alcalde municipal Alfredo Oliva Lam quien muy amablemente donó la pintura para que el aspecto estructural cambiara a uno agradable.

**Escuela Oficial Rural Mixta Labor La Esmeralda, San José El Ídolo,
Suchitepéquez. (Antes de realizar el proyecto voluntariado)**



Ilustración: Escuela Oficial Rural Mixta Labor La Esmeralda, San José El Ídolo,
Suchitepéquez.

Fuente: Cindy Paola Fuentes Quintana

**Escuela Oficial Rural Mixta Labor La Esmeralda, San José El Ídolo,
Suchitepéquez. (Durante la ejecución del proyecto voluntariado)**



Ilustración: Escuela Oficial Rural Mixta Labor La Esmeralda, San José El Ídolo, Suchitepéquez.

Fuente: Cindy Paola Fuentes Quintana



Ilustración: Escuela Oficial Rural Mixta Labor La Esmeralda, San José El Ídolo, Suchitepéquez.

Fuente: Cindy Paola Fuentes Quintana



Ilustración: Escuela Oficial Rural Mixta Labor La Esmeralda, San José El Ídolo, Suchitepéquez.

Fuente: Cindy Paola Fuentes Quintana

Conclusiones

- ✓ El Manual otorgado a los docentes brinda conocimientos para poder trabajar durante el proceso educativo ambiental de una manera activa donde los estudiantes se interesen por el cuidado del mismo realizando actividades grupales y así aprenden en conjunto la importancia del mismo.
- ✓ Los métodos y técnicas en el proceso de enseñanza educativo ambiental son esenciales para poder guiar al alumno facilitando, cada fase de aprendizaje con actividades motivadoras para lograr un aprendizaje significativo y contribuir en cuidar de manera adecuada el medio ambiente.
- ✓ El manual de métodos y técnicas es una herramienta pedagógica que motiva a los lectores a la plantación de árboles para respirar un aire puro y a la vez contribuir en el cuidado de nuestro planeta tierra.
- ✓ Los métodos y técnicas tienen como objetivo conducir al educando a realizar actividades referentes a la educación ambiental para que los jóvenes estudiantes contribuyan a preservar el medio ambiente con hábitos adecuados que practiquen día a día.

Recomendaciones

- ✓ Utilizar el manual de métodos y técnicas del proceso educativo ambiental como una herramienta indispensable durante el proceso educativo.

- ✓ Asignar a los docentes nuevos el manual para que la educación ambiental sea activa participativa y genere resultados y un aprendizaje significativo como consecuencia valorar el material que los epesistas brindan a través de proyectos.

- ✓ Concientizar a la comunidad educativa de la importancia de sembrar árboles en nuestro planeta así también de los beneficios que estos nos proporcionan a la salud.

- ✓ Motivar a los docentes a utilizar diversos metidos y técnicas durante el proceso educativo ambiental así también Indagar acerca de las actualizaciones existentes y la problemática ambiental actual al que se enfrenta nuestro país para buscar soluciones inmediatas.

Referencias Bibliográficas

1. (s.f.). Obtenido de wikipedia la enciclopedia libre:
<https://es.wikipedia.org/wiki/Reciclaje>
2. *10 razones para reciclar ULPCGC*. (s.f.). Obtenido de
<http://www.sostenible.ulpgc.es/index.php/campanas/difusion-informacion/20-10-razones-para-reciclar>
3. A., S. (s.f.). Recuperado el 12 de 2 de 2018, de
<https://cursos.aiu.edu/Estrategias%20de%20Ensenanza%20y%20Aprendizaje/PDF/Tema%203.pdf>
4. Chiavenato. (2017).
5. *Conceptodedefinicion.de*. (2016).
6. Constitución Política de la República de Guatemala. (17 de Noviembre de 1993, art. 97). Derechos Sociales Sección Séptima, Salud, Seguridad y Asistencia Social. *Artículo 97. Medio Ambiente y equilibrio ecológico* . Guatemala: Reformada Por Acuerdo Legislativo No. 18-93.
7. *cumbrepuebloscop20.org*. (s.f.). Obtenido de Google:
<https://cumbrepuebloscop20.org./medioambiente/cuidado>
8. de Villa Real, D. (28 de 2 de 2018). *Metodos y Estrategias de Enseñanza*. Recuperado el 12 de 3 de 2018, de
<http://metodosyestrategias.blogspot.com/2012/02/la-tecnica-de-la-exegesis-o-exegetica.html>
9. Decreto del Congreso de la República de Guatemala. (1997, art. 102, 103, 104, 105). Código de salud. *Sección IV Desechos Sólidos* . Guatemala.
10. Decreto del Congreso de la República de Guatemala. (2 de 04 de 2002, art. 68). El Código Municipal. *Título V, Administración Municipal, Capítulo I, Competencias Municipales* . Guatemala: 9 de mayo del año 2002.
11. Diccionario Municipal de Guatemala. (2014).
12. Douglas G. Brinkley . (2009). *Educacion Ambiental* . Colombia .
13. *El Código Municipal, art. 56*.

14. Grill, C. (Octubre de 2013).
https://es.wikipedia.org/wiki/Educaci%C3%B3n_ambiental.
15. Herrán, A. (2009). *La práctica de la innovación educativa*. Recuperado el 12 de 2 de 2018, de Exposición y Participación pdf.:
https://www.uam.es/personal_pdi/fprofesorado/agustind/textos/exposicionyparticipacion.pdf
16. *ifeelmaps.com*. (07 de 2014). Obtenido de
<https://www.ifeelmaps.com/blog/2014/07regla,de,las,tres,erres,ecologicas,reducir,reutilizar,reciclar>
17. Instituto Nacional de Estadística. (2015).
18. López, A. d. (2014). *Educación ambiental en el proceso de enseñanza-aprendizaje*.
19. López, A. d. (2014). *Problemas Ambientales* . Mexico.
20. *Manual de Reciclaje*. (12 de mayo de s.f. párr.1). Recuperado el 12 de Mayo de 2017, de Reci-Cla.com: <http://www.re-cicla.com-wp-content-Re-Cicla.com>
21. *Medio Ambiente, Wikipedia la Enciclopedia Libre*. (s.f.). Obtenido de
https://es.wikipedia.org/wiki/Medio_ambiente
22. Metodos, T. d. (s.f.).
<http://www.aulafacil.com/cursos/110764/ciencia/investigacion/ciencia-y-metodo-cientifico/el-metodo-deductivo>,. Recuperado el 5 de 3 de 2018, de
<http://www.eumed.net/libros-gratis/2007a/257/7.2.htm> y
<http://lorefilosofia.aprenderapensar.net/2011/10/08/metodo-dialectico/>:
<https://sites.google.com/site/tectijuanafi/unidad-ii/2-3-tipos-de-metodos-inductivo-deductivo-analitico-sintetico-comparativo-dialectico-entre-otros>
23. Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales (MARN). (2008). *Ríos de Suchitepéquez*. Guatemala.
24. Monografias.com . (s.f.). Recuperado el 24 de 3 de 2018, de
<http://www.monografias.com/trabajos75/metodos-ciencias/metodos-ciencias2.shtml>
25. Moreno. (2003).

26. Navarro, G. (6 de Febrero de 2011). *Técnicas Pedagógicas*. Recuperado el 24 de 2 de 2018, de <https://gabynavarro.wordpress.com/2011/02/06/tecnicas-pedagogicas/>
27. Negrete, J. M. (Julio de 2014). *Técnicas de aprendizaje por descubrimiento.docx*. Recuperado el 12 de 3 de 2018, de <https://es.scribd.com/document/232641241/TEcnicas-de-aprendizaje-por-descubrimiento-docx>
28. Novo, M. (2009). *libro educacion ambiental* . Florencia : Slidare .
29. Orellana, L. (12 de 5 de 2012). *Caminos Didacticos*. Recuperado el 22 de 3 de 2018, de <http://lizzi2012.blogspot.com/2012/09/tecnicas-de-ensenanza-5.html>
30. Pineda, D. (2017). *Diagnostico contextual* .
31. Ramón García, Pelayo, & Gross. (1992.). *LAROUSSE DICCIONARIO MANUAL ILUSTRADO* (6a ed.). (B. Vadillo, Ed.) México, D.F.: D.R. Ediciones Larousse, S.A. de C.V.
32. Rebeca, A. G. (Septiembre de 2014). *Publicaciones Didácticas*. Recuperado el 12 de Mayo de 2017, de Google: <http://www.publicacionesdidacticas.com>
33. *Revista de Metodos* . (s.f.). Recuperado el 3 de 2017, de Ejemplo de Método analógico y comparativo: http://www.ejemplode.com/13-ciencia/4417-ejemplo_de_metodo_analogico_y_comparativo.html
34. *Revista San José El Ídolo*. (2016).
35. Salcedo, I. (2002). Wikipedia la Enciclopedia Libre. (s.f.). Recuperado el 28 de 3 de 2018, de https://es.wikipedia.org/wiki/Razonamiento_inductivo
- wikipedia tecnicas* . (s.f.).
- wikipedia.org*. (s.f.). Obtenido de Google:
<https://es..wikipedia.org/wiki/Educacionambiental>

Apéndice

Plan de Diagnóstico (institución avaladora)

1. Parte Informativa

1.1 Nombre de La Institución:

Coordinación Técnica Administrativa Distrito 10-05-06

1.2 Tipo de Comunidad o Institución:

La Coordinación Técnica Administrativa 10-05-06 del municipio de San José El Ídolo, Departamento de Suchitepéquez, es una institución Pública Descentralizada con organización formal.

1.3 Autoridad o representante responsable:

Profa. Delmi Nergidia Pineda Vela

1.4 Epesista

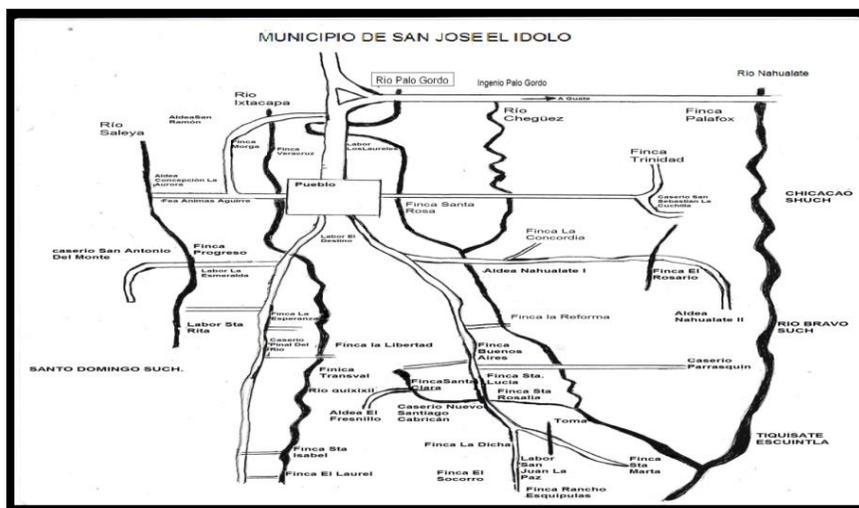
Cindy Paola Fuentes Quintana Carné: 201221398

1.5. Título:

Plan del diagnóstico de la Coordinación Técnica Administrativa Distrito 10-05-06 a. el municipio de San José El Ídolo, Suchitepéquez”

1.6 Localización Geográfica: Se localiza en el Segundo Nivel del Mercado

Municipal del Municipio de San José El Ídolo del Departamento de Suchitepéquez



1.7 Objetivos:

1.7.1 Objetivos Específicos

- ✓ Desarrollar un plan de acción que permita determinar los limitantes que existen en la Coordinación Técnica Administrativa de San José El Ídolo.

- ✓ Definir los procesos administrativos que se elaboran en la institución.

- ✓ Enumerar las deficiencias y errores que se comenten en la realización de instrumentos administrativos del Distrito 10-05-06.

1.8 Justificación

Para determinar cada una de las carencias que existen en la Coordinación Técnica Administrativa Distrito 10-05-06 del municipio de San José El Ídolo, Suchitepéquez se pretende realizar un plan de acción para determinar cada uno de los limitantes que afectan al buen servicio que se brinda en la institución a cada uno de los pobladores. Para lo cual es preciso desarrollar y certificar sistemas de gestión de calidad. Para ofrecer una mejora en su atención.

La elaboración del diagnóstico nos permite conocer las necesidades y la realidad en cuanto al desarrollo de actividades de la supervisión educativa, y la administración de los diferentes centros educativos que funcionan en este sector educativo, al mismo tiempo implementar un plan para mejorar el servicio que se le presta tanto a docentes como padres de familia y alumnos.

1.9 Actividades:

- Enviar Solicitud a la institución para realización de Diagnóstico.
- Diseñar Instrumentos de Observación para poder seleccionar las fallas.
- Realizar visitas constantes para determinar las limitantes.
- Establecer una comunicación constante con el personal de la institución para identificar el funcionamiento.

- Observar resultados según los instrumentos y seleccionar los problemas.

1.10 Tiempo:

Se pretende realizar dicho proceso en término de tres semanas a cuatro semanas dando inicio del 24 de octubre al 11 de Noviembre del año 2016.

1.11 Cronograma.

No	Meses Actividades	Año 2016												
		Octubre	Noviembre					Diciembre						
		4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5		
1	Presentar solicitud a la Coordinación Técnica Administrativa													
2	Elaborar plan de Diagnóstico													
3	Presentar especificaciones a la Coordinación Técnica Administrativa													
4	Elaboración de instrumentos para la realización del diagnóstico													
5	Aplicación de instrumentos para elaboración del diagnóstico													
6	Observación de la institución													
7	Entrevistas a personal de la institución													
8	Elaboración de diagnóstico													
9	Elaborar lista de carencias													
10	Análisis y priorización de problemas													

11	Selección del problema													
12	Análisis de factibilidad y viabilidad													
13	Solución de propuesta como viable y factible													
14	Ejecución de proyecto													
15	Elaboración de informe final													

1.12 Técnicas e instrumentos

1.12.1 Técnicas

- Observación
- encuesta
- entrevista
- análisis documental
- fichaje

1.12.2 Instrumentos

- Guía de observación
- Guía de dialogo
- Guía de entrevista
- Cuestionario

1.13 Recursos

Humanos	Materiales	Físicos
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Humanos ➤ Personal de Coordinación ➤ Directores. ➤ Epesista 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Laptop ➤ Archivos de la institución ➤ Mura de Transparencia ➤ Lapiceros ➤ Hojas 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Coordinación Técnica Administrativa ➤ Sillas ➤ Mesas

1.13.1 Responsable:

Estudiante Epesista Cindy Paola Fuentes Quintana.

1.13.2 Financieros:

El costo de la realización del diagnóstico corre a cuenta de la estudiante Epesista.

1.14 Presupuesto

No.	Material	Costo por unidad	Costo total
1	1 Computadora	-----	-----
2	1 USB	Q75.00	Q 75.00
3	1Modem de internet	Q 105.00	105.00
4	1 Cámara	-----	-----
5	1 Resma de hojas de papel carta	Q. 35.00	Q. 35.00
6	2 Lapiceros	Q. 02.00	Q. 04.00
7	2 Lápices	Q. 01.50	Q. 03.00
8	1 Regla	Q. 03.00	Q. 03.00
9	1 Impresora	-----	-----
Total		225	

PEM. Cindy Paola Fuentes Quintana
Epesista

Vo. Bo. _____
Lic. Roquelino López López
Asesor de EPS

2. Evaluación

Lista de cotejo

Indicaciones: A continuación se presentan aspectos que permiten evaluar el Plan de diagnóstico Coordinación Técnica Administrativa Distrito 10-05-06 .Marque con una X la opción que corresponda a cada uno de los siguientes planteamientos.

No.	Actividades	Si	No
1.	Redactó carta de solicitud con firma y sello del Asesor del EPS.	X	
2.	Presentó la solicitud a la Supervisión Educativa, para realizar el diagnóstico.	X	
3.	Planificó la Etapa de diagnóstico.	X	
4.	Seleccionó técnicas y elaboró instrumentos para realizar el diagnóstico.	X	
5.	Realizó listado de necesidades para priorizar y seleccionar un problema que afecte a la comunidad educativa presentando evidencias	X	
6.	Respaldó la investigación realizada con fuentes bibliográficas	X	
7.	Analizó e interpretó adecuadamente los resultados del proceso de diagnóstico.	X	
8.	Redactó la Etapa de diagnóstico.	X	
9.	Elaboró evaluación del diagnóstico.	X	
10.	Presentó la etapa de diagnóstico.	X	

PEM. Cindy Paola Fuentes Quintana
Epesista

Vo. Bo. _____
Lic. Roquelino López López
Asesor de EPS

Plan de Diagnóstico (institución avalada)

1. Parte Informativa

1.1 Nombre de La Institución:

Instituto de Educación Básica INEB

1.2 Tipo de Comunidad o Institución:

El Instituto Nacional de Educación Básica INEB del municipio de San José El Ídolo, Departamento de Suchitepéquez, es una institución Pública Descentralizada con organización formal.

1.3 Autoridad o representante responsable:

Prof. Elías Moisés Martínez Ruiz

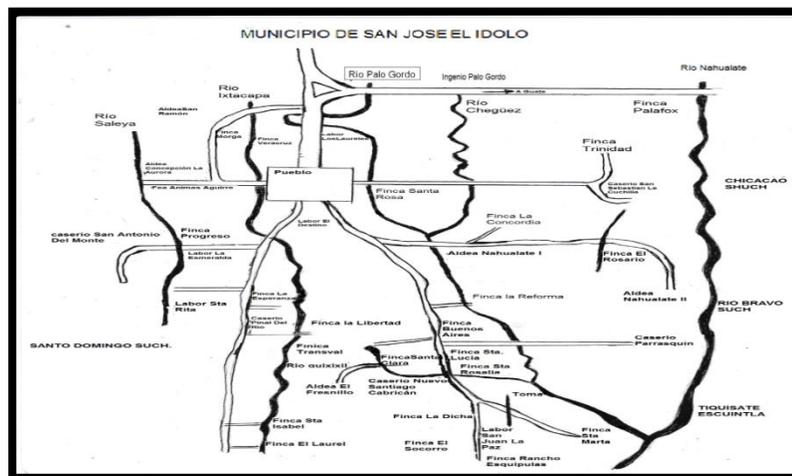
1.4 Epesista

Cindy Paola Fuentes Quintana Carné: 201221398

1.5. Título:

Plan del diagnóstico del Instituto de Educación Básica INEB Del municipio de San José El Ídolo, Suchitepéquez”

1.6 Localización Geográfica: Se localiza en la tercera avenida y novena calle zona 1 del Municipio de San José El Ídolo del Departamento de Suchitepéquez.



1.7 Objetivos:

1.7.1 Objetivos Específicos

- ✓ Desarrollar un plan de acción que permita determinar los limitantes que existen en el Instituto de Educación Básica del Municipio de San José El Ídolo.
- ✓ Definir los procesos administrativos y funciones que se elaboran en la institución.
- ✓ Enumerar las deficiencias y fallas con las que cuenta el Instituto de Educación Básica INEB.

1.8 Justificación

Para determinar cada una de las carencias que existen en el Instituto de Educación Básica INEB, del municipio de San José El Ídolo, Suchitepéquez se pretende realizar un plan de acción para determinar cada uno de los limitantes que afectan al buen servicio que se brinda la institución a cada uno de los pobladores. Para lo cual es preciso desarrollar y certificar sistemas de gestión de calidad. Para ofrecer una mejora en su atención. La elaboración del diagnóstico nos permite conocer las necesidades y la realidad en cuanto al desarrollo de actividades de la supervisión educativa, y la administración de los diferentes centros educativos que funcionan en este sector educativo, al mismo tiempo implementar un plan para mejorar el servicio que se le presta tanto a docentes como padres de familia y alumnos.

1.9 Actividades:

- Presentar solicitud al director.
- Selección de técnicas para realizar el diagnóstico.
- Diseñar Instrumentos de Observación para poder seleccionar las fallas.
- Presentar deficiencias y fallas de la institución.
- Reunión con el Personal docente y administrativo
- Redacción de técnicas de observación.

- Entrevistas a personal de la institución
- Establecer una comunicación constante con el personal de la institución para identificar el funcionamiento.
- Observar resultados según los instrumentos y seleccionar los problemas.
- Análisis y priorización de problemas

1.10 Tiempo:

Se pretende realizar dicho proceso en término de tres semanas a cuatro semanas dando inicio del 04 de enero al 10 de febrero del año 2017.

1.11 Cronograma.

No	Meses Actividades	Año 2017									
		Enero					Febrero				
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1	Presentar solicitud al director.										
2	Selección de técnicas para realizar el diagnóstico										
3	Diseñar Instrumentos de Observación para poder seleccionar las fallas.										
4	Presentar deficiencias fallas de la institución.										
5	Reunión con el Personal docente y administrativo										
6	Redacción de técnicas de observación.										
7	Entrevistas a personal de la institución										
8	Establecer una comunicación constante con el personal de la institución para identificar el funcionamiento.										

9	Observar resultados según los instrumentos y seleccionar los problemas.											
10	Análisis y priorización de problemas											

1.12 Técnicas e instrumentos

1.12.1 Técnicas

- Observación
- encuesta
- entrevista
- Árbol de problemas
- matriz FODA

1.12.2 Instrumentos

- Guía de observación
- Guía de dialogo
- Guía de entrevista
- Cuestionario para elaborar un FODA

1.13 Recursos

Humanos	Materiales	Físicos
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Humanos ➤ Personal Docente y Administrativo ➤ Epesista 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Laptop ➤ Archivos de la institución ➤ Mura de Transparencia ➤ Lapiceros ➤ Hojas 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Instituto Nacional de Educación Básica INEB ➤ Sillas ➤ Mesas

1.13.1 Responsable:

Estudiante Epesista Cindy Paola Fuentes Quintana.

1.13.2 Financieros:

El costo de la realización del diagnóstico corre a cuenta de la estudiante Epesista.

1.14 Presupuesto

No.	Material	Costo por unidad	Costo total
1	1 Computadora	-----	-----
2	1 USB	Q75.00	Q 75.00
3	1Modem de internet	Q 105.00	105.00
4	1 Cámara	-----	-----
5	1 Resma de hojas de papel carta	Q. 35.00	Q. 35.00
6	2 Lapiceros	Q. 02.00	Q. 04.00
7	2 Lápices	Q. 01.50	Q. 03.00
8	1 Regla	Q. 03.00	Q. 03.00
9	1 Impresora	-----	-----
Total		225	

PEM. Cindy Paola Fuentes Quintana
Epesista

Vo. Bo. _____
Lic. Roquelino López López
Asesor de EPS

Lista de cotejo

Indicaciones: A continuación se presentan aspectos que permiten evaluar el Plan de diagnóstico Coordinación Técnica Administrativa Distrito 10-05-06. Marque con una X la opción que corresponda a cada uno de los siguientes planteamientos.

No.	Actividades	Si	No
1	Presentó solicitud al director.	X	
2	Seleccionó de técnicas para realizar el diagnóstico	X	
3	Diseñó Instrumentos de Observación para poder seleccionar las fallas.	X	
4	Presentó deficiencias fallas de la institución.	X	
5	Reunió al Personal docente y administrativo	X	
6	Redactó de técnicas de observación.	X	
7	Entrevistó al personal de la institución	X	
8	Estableció una comunicación constante con el personal de la institución para identificar el funcionamiento.	X	
9	Observó resultados según los instrumentos y seleccionar los problemas.	X	
10	Analizó y priorizó los problemas	X	

 PEM. Cindy Paola Fuentes Quintana
 Epesista

Vo. Bo. _____
 Lic. Roquelino López López
 Asesor de EPS

Plan de Voluntariado

i. Parte informativa

1.1 Nombre de la epesista

Cindy Paola Fuentes Quintana Carné: 201221398

1.2 Identificación

Escuela Oficial Rural Mixta Labor La Esmeralda, San José El Ídolo, Suchitepéquez.

1.3 Nombre del Proyecto

“Limpieza y mantenimiento de las paredes y áreas verdes de la escuela”

1.4 Ubicación

Labor La Esmeralda San José El Ídolo, Such.

1.5 Tipo de Proyecto

Educativo Ambiental

1.6 Descripción del Proyecto

El proyecto consiste en pintar las paredes de la institución educativa que se encuentran muy sucias, así también realizar una limpieza de los patios y alrededores de la Escuela Oficial Rural Mixta Labor La Esmeralda del municipio de San José El Ídolo, para que cada uno de los estudiantes puedan adquirir sus conocimientos en un ambiente agradable y limpio.

1.7 Justificación

La intervención se realizara porque, acorde a la observación realizada en las instalaciones de la “Escuela Oficial Rural Mixta Labor La Esmeralda del municipio de San José El Ídolo Suchitepéquez, se detectó que la escuela cuenta con un patio y paredes sucias y la escuela carece de mantenimiento y se encuentra en mal estado.

1.8 Objetivos

1.8.1 Objetivo General

- ✓ Contribuir al cuidado y mejoramiento de las áreas verdes de la Institución Educativa.

1.8.2 Objetivo Especifico

- ✓ Pintar el 100% de las paredes de la escuela
- ✓ Hacer limpieza dentro de la institución.
- ✓ Recolección de basura.

1.9 Metas

Cualitativas

- Limpieza de un área verde.
- Limpieza de las paredes de la institución

Cuantitativas

- Pintar todas las paredes
- Aplicación de 2 jornadas de limpieza para la recolección de basura.

1.10 Beneficiarios

1.10.1 Directos

- ✓ Alumnos,
- ✓ maestros y directora

1.10.2 Indirectos

- ✓ Padres de familia, Vecinos

1.11 Metodología

1.11.1 Técnicas

- ✓ Entrevista
- ✓ F.O.D.A.

1.11.2 Instrumentos

- ✓ Guía de entrevista
- ✓ Matriz FODA

1.12 Recursos

1.12.1 Humanos

- ✓ Epesista
- ✓ Asesor
- ✓ Directora
- ✓ Docentes del centro Educativo
- ✓ Alumnos del establecimiento
- ✓ Padres de familia

1.12.2 Materiales

- ✓ Pintura Beige
- ✓ Pintura amarilla
- ✓ Pintura teja
- ✓ Brochas
- ✓ Rodillo
- ✓ Tiner
- ✓ Escobas
- ✓ Bolsas de basura
- ✓ Machetes
- ✓ Agua
- ✓ Cubetas
- ✓ Computadora
- ✓ Memoria USB
- ✓ Cámara fotográfica
- ✓ Hojas de papel

1.13 Financieros

- ✓ Gestión del epesista

1.14 Presupuesto

No.	Descripción	Cantidad	Precio unitario	Valor Total
01	Impresión de solicitud	02	Q.2.00	Q4.00
02	Escobas	05	Q.13.00	Q.65.00
03	Bolsas	20	Q.1.00	Q.20.00
04	Brochas de 5" pulgadas	05	Q.7.00	Q.35.00
05	Rodillos	2	Q. 70.00	Q. 140.00
06	Pintura Beige para exterior (caneca)	2	Q.155.00	Q.310.00
07	Pintura Teja Galón	2	Q. 85.00	Q. 170.00
08	Pintura Amarilla Galón	1	Q. 85.00	Q. 85.00
09	Tiner	2	Q. 20.00	Q 40.00
10	Botes de basura	02	Q.20.00	Q.40.00
11	Memoria USB	01	Q.100.00	Q.100.00
12	Impresión de plan	03	Q.2.00	Q.12.00
		TOTAL		Q 1021.00

1.15 Cronograma de Ejecución

No.	Actividades	Mayo				Junio				Responsables
		Semanas				Semanas				
		1	2	3	4	1	2	3	4	
1.	Identificación de la Institución educativa a realizar el proyecto									Epesista
2.	Redacción de solicitud hacia la institución educativa, y autoridades para gestión									Epesista
3.	Presentar carta al director del establecimiento.									Epesista
4.	Elaborar el plan de voluntariado.									Epesista
5.	Limpiar el área de la institución									Epesista
6.	Pintar las paredes de la institución.									Epesista
7.	Ejecución del proyecto									Epesista
8.	Presentación del proyecto									Epesista

ii. Evaluación

Lista de Cotejo

Indicaciones: A continuación se presentan aspectos que permiten evaluar la acción de voluntariado realizado en la Escuela Oficial Rural Mixta Labor La Esmeralda, San José El Ídolo, Suchitepéquez. Marque con una X la opción que corresponda a cada uno de los siguientes planteamientos.

No.	Actividades	Si	No.
1.	Identificación de la Institución educativa a realizar el proyecto	X	
2.	Redacción de solicitud hacia la institución educativa, y autoridades para gestión	X	
3.	Presentar carta al director del establecimiento.	X	
4.	Elaborar el plan de voluntariado.	X	
5.	Limpiar el área de la institución	X	
6.	Pintar las paredes de la institución.	X	
7.	Ejecución del proyecto	X	
8.	Presentación del proyecto	X	

PEM. Cindy Paola Fuentes Quintana
Epesista

Vo. Bo. _____
Lic. Roquelino López López
Asesor de EPS

**ENTREVISTA AL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA COORDINACION
TECNICA ADMINISTRATIVA DISTRITO 10-05-06, SAN JOSÉ EL ÍDOLO,
SUCHITEPEQUEZ**

Objetivo: realizar un estudio contextual de los problemas que se pueden encontrar en la Coordinación Técnica Administrativa Distrito 10-05-06 del municipio de San José El Ídolo, Suchitepéquez para realizar un proyecto de mejoras.

1. La Coordinación Técnica Administrativa se encuentra en buen estado para realizar los procesos administrativos.
2. Los docentes manifiestan interés en lograr un aprendizaje significativo en los estudiantes.
3. Se manifiesta deserción escolar anualmente.
4. La coordinación técnica cuenta con herramientas de primeros auxilios.
5. El personal del área administrativa de los establecimientos manifiesta liderazgo en la realización de proyectos administrativos que realizan.
6. Los docentes y directores del Distrito se encuentran actualizados tecnológicamente.
7. Se posee algún manual de métodos y técnica que facilite el aprendizaje ambiental.
8. Que temas considera que deberían ser tratados en un manual dirigido a docentes de algún centro educativo de este distrito.
9. Todos los docentes del Distrito poseen amplios conocimientos de los temas ambientales que afectan el país.
10. Los directores de los centros educativos manifiestan dedicación y entusiasmo en los procesos administrativos que realizan.

ENCUESTA AL PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO DEL INSTITUTO DE EDUCACION BASICA INEB DEL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ EL ÍDOLO, SUCHITEPEQUEZ.

OBJETIVO: Verificar los problemas educativos que se tienen y cuáles serían las soluciones inmediatas.

INSTRUCCIONES: Marque con una X en el cuadro que corresponde si su respuesta es SI o NO.

1. ¿Considera que es fundamental hacer un correcto uso de los Recursos Naturales?
SI NO
2. ¿se practica anualmente una campaña de deforestación en su establecimiento educativo?
SI NO
3. ¿Cree usted que el apoyo de material didáctico mejora los procesos de enseñanza aprendizaje?
SI NO
4. ¿considera que uno de los objetivos a nivel nacional en el ámbito educativo es crear la Calidad Educativa?
SI NO
5. ¿Considera que es importante realizar un proyecto de mejoras dentro de la institución?
SI NO
6. ¿Será importante capacitar a los docentes para incentivarlos a realizar su labor educativa de manera activa y armónica?
SI NO
7. ¿Será importante adquirir conocimientos para mejorar la metodología del proceso de enseñanza aprendizaje?
SI NO
8. ¿Conoce usted las estrategias y procedimientos que se pueden realizar para practicar una metodología activa referente a medio ambiente?
SI NO
9. ¿Cree usted que es importante que el personal docente cuente con un manual de métodos y técnicas del proceso educativo ambiental?
SI NO
10. ¿Se han recibido constantemente capacitaciones sobre medio ambiente?
SI NO

Cuestionario para elaborar un FODA

Sexo: _____

Estimado Docente: con la finalidad de obtener información para realizar un estudio contextual del Instituto de Educación Básica INEB, le agradecemos responder a las preguntas que se le plantean. Las respuestas otorgadas y el resultado de análisis de las mismas serán confidenciales y utilizados de manera ética únicamente para el FODA. Muchas gracias por la veracidad de sus respuestas y la colaboración prestada.

1. Escriba tres problemas que usted considera que son los más importantes para darle una pronta solución dentro de la Institución educativa.
2. Mencione tres necesidades dentro de la institución que usted considere que se le pueda dar una probable solución.
3. De a conocer si las autoridades educativas han apoyado en algunos proyectos dentro del centro educativo.
4. Escriba tres actividades o situaciones que se presenten en la institución y considere que la comunidad en donde se ubica las considere aspectos negativos.
5. Escriba tres aspectos que considere negativos dentro de la institución.

Matriz FODA

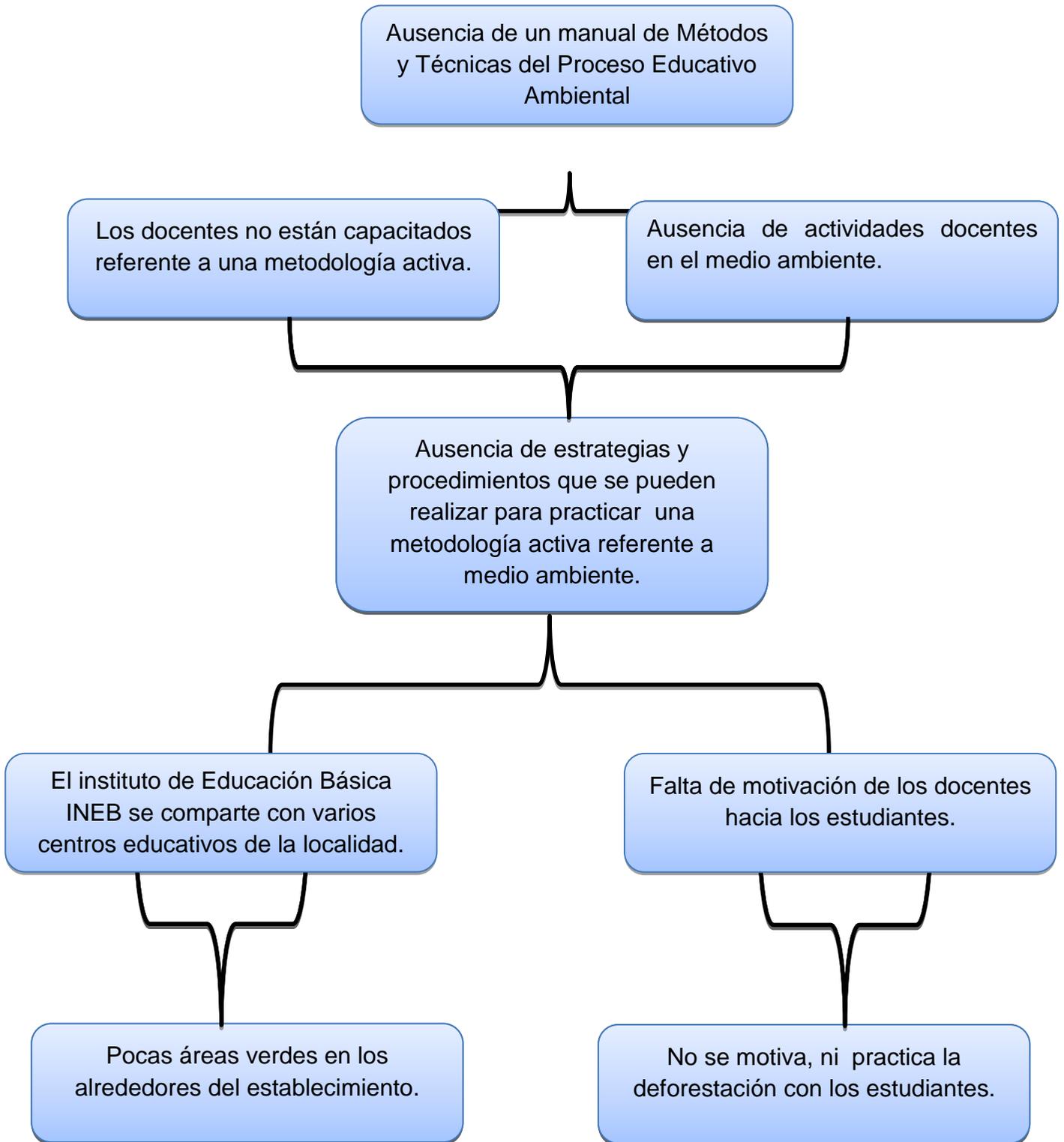
Instituto de Educación Básica INEB

San José El Ídolo, Suchitepéquez.

FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
<ul style="list-style-type: none">*Se realizan diversas actividades cívicas, sociales, culturales y deportivas.*Se apoya en proyectos de beneficencia social*No se manifiesta discriminación alguna en las familias*se cuenta personal docente eficiente y responsable*Los procesos administrativos se manejan adecuadamente.*Aplicación de Liderazgo por parte del personal administrativo.	<ul style="list-style-type: none">*Capacitación constante por medio de profesionales*Educación gratuita*Apoyo por las autoridades ediles*Se reciben ayudas por medio del Programa de Gratuidad de la Educación
DEBILIDADES	AMENAZAS
<ul style="list-style-type: none">*Ausencia de actividades docentes en el medio ambiente*Poco personal para cubrir las áreas de estudio*Ausencia de un manual de Métodos y Técnicas del Proceso Educativo Ambiental*Pobreza en las familias	<ul style="list-style-type: none">*Deserción escolar*Desnutrición en los estudiantes*Falta de Personal docente ante la matrícula escolar muy alta.

Árbol de Problemas

Instituto de Educación Básica INEB, San José El Ídolo Suchitepéquez



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía

Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Asesor: Roquelino López López

Epesista: Cindy Paola Fuentes Quintana

Carné: 201221398

PLAN DE SENSIBILIZACIÓN

1. Parte Informativa

Institución: Instituto de Educación Básica INEB, San José El Ídolo,
Suchitepéquez.

Dirección: Tercera Avenida Zonal 1.

Municipio: San José El Ídolo.

Departamento: Suchitepéquez.

Responsables: Epesista Cindy Paola Fuentes Quintana

C.T.A Delmi Nergidia Pineda Vela

Personal docente y Administrativo del Instituto Nacional de
Educación Básica INEB, Suchitepéquez.

Fecha de Ejecución

Viernes 08 de septiembre del 2017

Horario: de 8:00 a 13:00 horas

2. Justificación de la Intervención

Anexos



Oficio No. 20-2017
Ref. DNPV/srvm

San José El Ídolo, Suchitepéquez 21 de febrero de 2017.

Prof. Elías Moisés Martínez Ruíz
Director Instituto Nacional de Educación Básica INEB
San José El Ídolo, Suchitepéquez
Presente

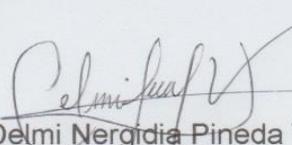
Respetado Compañero Director:

Con atento saludo me dirijo, ante su persona esperando se encuentre gozando de muchas bendiciones en sus actividades laborales.

El motivo de la presente es para informarle que la estudiante PEM Cindy Paola Fuentes Quintana de la Universidad de San Carlos de Guatemala extensión departamental Retalhuleu quien se identifica con carné No. 201221398 realizara su ejercicio profesional supervisado a partir la presente fecha, por lo que se le solicita el apoyo que corresponda hacia la estudiante.

En espera de una respuesta positiva a lo solicitado por escrito sin otro particular de usted me es grato suscribirme.

Deferentemente,


Profa. Delmi Nergida Pineda Vela
Coordinadora Técnica Administrativa
Distrito 10-05-06

