

Julissa Carolina Xicay Sarazúa

**Texto paralelo del curso E-409 de Práctica Bioecológica del Profesorado en
Pedagogía y Ciencias naturales con Orientación Ambiental, Facultad de
Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala**

Asesor: M.A. José Bidel Méndez Pérez



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

FACULTAD DE HUMANIDADES
Departamento de Pedagogía

Guatemala, septiembre 2018

Este informe fue presentado por la autora como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- previo a obtener el grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, septiembre 2018

ÍNDICE

Resumen	i
Introducción	ii - iii
Capítulo I: Diagnóstico	1
1.1 Contexto	1
1.1.1 Ubicación geográfica	1
1.1.2 Composición social	2
1.1.3 Desarrollo histórico	4
1.1.4 Situación económica	7
1.1.5 Vida política	7
1.2 Institucional	9
1.2.1 Identidad institucional	9
1.2.2 Desarrollo histórico	12
1.2.3 Los usuarios	13
1.2.4 Infraestructura	14
1.2.5 Proyección social	15
1.2.6 Finanzas	15
1.2.7 Política laboral	16
1.2.8 Administración	16
1.2.9 Ambiente institucional	17
1.2.10 Otros aspectos	19
1.3 Lista de carencias, carencias identificadas	23
1.4 Problematización de las carencias y enunciados de hipótesis acción	24
1.5 Priorización del problema y su respectiva hipótesis acción	26
1.6 Análisis de viabilidad y factibilidad	26
Capítulo II: Fundamentación teórica	28
2.1 ¿Qué es un texto paralelo?	28
2.2 ¿Para qué sirve?	28
2.3 ¿Cómo se elabora?	28
2.4 El Texto paralelo desde el tema o contenido debe comprender	29
2.5 ¿Cómo utilizar el texto paralelo?	31
2.6 Conceptos	31
2.7 Importancia de la Práctica Bioecológica	32
Capítulo III: Plan de acción o de la intervención	33
3.1 Título del proyecto	33
3.2 Problema seleccionado	33
3.3 Hipótesis acción	33
3.4 Ubicación geográfica de la intervención	33
3.5 Unidad ejecutora	33
3.6 Justificación de la intervención	34
3.7 Descripción de la intervención	34
3.8 Objetivos del proyecto	35
3.9 Metas	35

3.10 Beneficiarios	35
3.11 Actividades para el logro de objetivos	36
3.12 Cronograma	37
3.13 Técnicas metodológicas	38
3.14 Recursos	39
3.15 Presupuesto	39
3.16 Responsables	39
Capítulo IV: Ejecución y sistematización de la intervención	40
4.1 Cuadro de actividades y resultados	40
4.2 Cuadro de productos y logros	41
4.3 Sistematización de la experiencia	155
Capítulo V: Evaluación del proceso	157
5.1 Evaluación del Diagnóstico	157
5.2 Evaluación de la fundamentación teórica	157
5.3 Evaluación del diseño del plan de intervención	157
5.4 Evaluación de la ejecución y sistematización de la intervención	158
Capítulo VI: El voluntariado	159
6.1 Plan de acción realizada	159
6.2 Sistematización	159
6.3 Evidencias y comprobantes	163
Conclusiones	201
Recomendaciones	202
Bibliografía	203
E-grafía	204
Apéndice	205
Anexo	210

Resumen

El presente trabajo consiste en la descripción y análisis del proceso para la Ejercicio Profesional Supervisado (**EPS**).

El problema de investigación fue analizar la “**Deficiencia en el apoyo del trabajo docente**” para el estudiantado del curso E409 de Práctica Bioecológica del Profesorado en Pedagogía en Ciencias Naturales con Orientación Ambiental de la Facultad de Humanidades en la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Se elaboró un texto paralelo como proyecto considerado fundamental para el mejoramiento de la calidad docente, el cual ayudará y apoyará a la Facultad de Humanidades a que este curso se maneje con una mejor organización a beneficio del estudiantado fortaleciendo la eficiencia del mismo.

La investigación se realizó con base a la metodología de entrevistas no estructuradas, observaciones directas e investigaciones documentales.

Con la información obtenida se determinó de qué manera ayudar al docente para el mejoramiento en la atención de cada estudiante dentro del curso E409.

Palabras clave: Ejercicio **Profesional Supervisado**, **deficiencia**, **trabajo docente**, **Práctica bioecológica**.

INTRODUCCIÓN

El Ejercicio Profesional Supervisado (**EPS**) establece los estándares para la acreditación del título de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Se establece como normativa para los alumnos, desarrollar durante su actividad académica una actividad practica como actores activos en proyectos concretos desarrollados para este sector.

En el EPS el estudiante debe realizar un trabajo competente, de gestión profesional en que llevará a la práctica todos los conocimientos técnicos como administrativos que ha adquirido a lo largo de la carrera. Es precisamente en esta etapa en la que el estudiante debe realizar acciones que le permitan proyectarse hacia la sociedad y de esta manera hacer aportes útiles en pro del mejoramiento de la misma y su entorno. Esta es una etapa donde se desarrollan cuatro fases importantes como lo son: Diagnóstico institucional, Perfil del proyecto, Proceso de ejecución del proyecto y la Evaluación.

El capítulo I (Diagnóstico)

Contiene la recopilación de información de la Facultad de Humanidades, la cual permitió conocer los problemas y necesidades de la institución, que a su vez orientó a desarrollar las actividades del proyecto.

El capítulo II (Fundamentación teórica)

Antes de entrar en materia fue necesaria la investigación de diferentes conceptos acerca de todo lo relacionado con la realización de un texto paralelo. Este capítulo representa el conjunto de basamentos, hipótesis o reglas con las que se sustentan y le damos explicación al problema planteado.

En el capítulo III (Plan de acción)

Se realizó al analizar las necesidades y problemas detectados en el Diagnóstico y de acuerdo con las directrices de la institución, se concluyó que la de mayor viabilidad y factibilidad corresponde a la alternativa de **“Un Texto paralelo como apoyo para el Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Ciencias Naturales, E-409 de Práctica Bioecológica para la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala”**.

El capítulo IV (actividades/resultados/ producto/logros, el texto paralelo, sistematización)

Se desarrollan todas las actividades del cronograma que permite verificar el cumplimiento de cada una de las actividades programadas del proyecto en la fecha prevista. En este proceso se evidencian los logros alcanzados durante cada etapa, basándose en los objetivos.

Capítulo V (Evaluación del proceso)

Presenta cada una de las etapas que constituyen el proceso de diagnóstico, Fundamentación teórica, Plan de acción, Actividades y resultados siendo esta fase es de mucha importancia ya que permite verificar que todas las actividades se llevaron a cabo según los planes establecidos inicialmente .A su vez contiene las conclusiones que son elaboradas de acuerdo a los objetivos como las recomendaciones a la Facultad y docentes que deseen utilizar el Texto paralelo del curso E-409 como apoyo dentro del proceso de enseñanza aprendizaje.

Capítulo VI (Voluntariado)

Se realiza una descripción de cada una de las actividades realizadas por el epesista a cargo de la ejecución del proyecto establecido durante el proceso, en donde a detalle describe a rasgos mayores su intervención

Capítulo I

Diagnóstico

1.1 Contexto

1.1.1 Ubicación geográfica

Localización

La Universidad de San Carlos de Guatemala, Ciudad Universitaria, Campus Central es parte importante de la ciudad. Ubicándose en La Avenida Petapa y 32 calle zona 12 Guatemala, Guatemala

Vías de acceso

Anillo periférico Norte y Avenida Petapa

Tamaño: Extensión

3.8 kilómetros cuadrados

Clima

Posee clima templado

Suelo

Apto y fértil para construcción y siembra de plantas ornamentales

Principales Accidentes

- Bosque de Las Ardillas

Límites geográficos

- Colonia Javier
- Colonia el Carmen
- Colonia Santa Rosa
- Colonia San Carlos
- Calzada Atanasio Tzul
- Boulevard Universitario
- Avenida Petapa
- Calzada Aguilar Batres

Recursos naturales

Clima templado, suelo fértil, arboles de buganvillas, ceiba, pinos, arbustos, plantas ornamentales, entre otros.

1.1.2 Composición social

Ocupación de sus habitantes

- Estudiantil
- Laboral
- Negocio propio

Producción, distribución de productos

- servicios educativos a nivel superior

Agencias educacionales: Escuelas, Colegios y otras

- Facultad de Arquitectura
- Facultad de Agronomía
- Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales
- Facultad de Ciencias Económicas
- Facultad de Ingeniería
- Facultad de Ciencias Químicas y Farmacia
- Facultad de Humanidades
- Facultad de Veterinaria y Zootecnia

- Escuela de Formación de Profesores de Enseñanza Media
- Escuela de Historia
- Escuela de Ciencias de la Comunicación
- Escuela de Ciencias Lingüísticas
- Escuela de Ciencia Política
- Escuela de Trabajo Social
- Escuela de Educación
- Centro de Estudios de Mar y Acuicultura

Agencias sociales de salud y otros

- Clínicas de servicio social

Vivienda

Tipo urbano

Centros de recreación

- Canchas deportivas
- Estadio La Revolución
- Piscina Olímpica

Transporte

- Buses urbanos
- Buses extraurbanos
- Vehículos propios
- Taxis
- Motocicletas
- Bicicletas (servicio de la municipalidad en conjunto con la universidad de San Carlos de Guatemala para los estudiantes)

Comunicaciones

- TVUSAC
- Páginas de internet (portales en línea por facultad, Facebook)
- Teléfono
- Fax
- Periódico
- Canal
- Teléfonos monederos públicos
- Internet gratuito para los estudiantes dentro del campus central

Clubes y asociaciones sociales

- Asociaciones de estudiantes Universitarios
- Asociación de estudiantes por facultad

Composición étnica

Multiétnica

1.1.3 Desarrollo histórico

Primeros Pobladores

El primer antecedente histórico de la fundación de la Universidad de San Carlos fue dado por el Licenciado Francisco Marroquín, primer Obispo de Guatemala, quien dirigió al Monarca español en una carta fechada el 1 de agosto de 1548.

Seguido a la fundación de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se establecieron Colegios de Artes, Teología y Filosofía siendo el primero el Colegio de Santo Tomás de Aquino, fundado en 1620, gracias a los bienes que el Obispo Marroquín heredó en 1563 para ese propósito.

Luego, en los inicios del siglo XVII se instauró el colegio de San Lucas, al cual siguió el colegio de Santo Domingo y el Tridentino, todos estos establecimientos ostentaron las primeras autorizaciones para otorgar grados universitarios ante la ausencia de una Universidad.

En 1659; 111 años después de la solicitud del licenciado Francisco Marroquín, el Obispo Payo Enríquez de Rivera envió un informe a su Majestad Carlos II, manifestándole la necesidad de un establecimiento de educación superior, en ese año ya estaban instaladas y aceptadas varias universidades.

El 5 de julio de 1673 se recibió la Real Cédula que ordenaba organizar una Junta en la Ciudad de Santiago de los Caballeros de Guatemala, integrada por el Presidente de la Real Audiencia, para que estudiara la fundación de una Universidad. Sobre la conclusión de esta asamblea, el Monarca Español Carlos II promulgó el 31 de enero de 1676 la Real Cédula de Fundación de la Universidad, cuarta del Continente Americano.

Aquel documento emitido por el rey llegó a la Ciudad de Santiago de los Caballeros de Guatemala el 26 de octubre de 1676, es decir, ocho meses y 26 días después de su promulgación, y la Universidad abrió por primera vez sus puertas, a sesenta estudiantes inscritos, el 7 de enero de 1681 (132 años y 4 meses después de aquella primera solicitud gestionada por el Obispo Francisco Marroquín). Sin embargo, los profesores nombrados de forma interina no iniciaron las clases, lo que causó que los estudiantes de Leyes y Derecho Canónico realizaran la primera protesta estudiantil, extendiendo una solicitud a las autoridades universitarias para que asignaran al licenciado Antonio Dávila Quiñones la responsabilidad de la Cátedra Prima de Leyes, lo cual fue autorizado el 10 de febrero del mismo año.

Las primeras cátedras impartidas en la Universidad fueron: Teología Escolástica, Teología Moral, Cánones, Leyes, Medicina y Lenguas.

En octubre de 1686 fue nombrado el primer rector, el Dr. José de Baños y Sotomayor, y el 18 de julio de 1687 el Papa Inocencio XI emitió un documento en el que otorgó a la Universidad el título de Pontificia, y con ello un mayor vínculo con el gobierno central de la religión católica. Por este acontecimiento aquel centro de estudios superiores fue nombrado Real y Pontificia Universidad de San Carlos, en memoria de San Carlos de Borromeo, quien consagró su vida al servicio de la comunidad.

La Real y Pontificia Universidad de San Carlos otorgaba los siguientes títulos:

Bachiller, Licenciado, Maestro y Doctor. El primer indígena graduado de Doctor en Derecho fue Tomás Pech, quien además ganó por oposición la Cátedra Prima de Leyes.

Sucesos históricos importantes

- Destrucción de la antigua sede de la Universidad de San Carlos de Guatemala
- Traslado de la Universidad de San Carlos de Guatemala a el Valle de la Virgen
- Participación de los primeros mártires
- Declaratoria de la Independencia absoluta de Centroamérica del 1 julio de 1823 en la Universidad
- Reforma liberal
- Movimiento estudiantil universitario en el unionismo
- Lucha contra la dictadura Ubiquista
- Inauguración del régimen de Autonomía Universitaria en el periodo de la revolución de 1944
- Desarrollo institucional y político universitario en defensa de la Autonomía
- Implementación de distintas facultades
- Implemento de secciones departamentales.

Personalidades presentes y pasadas

- Monarca Carlos II
- Obispo Francisco Marroquín
- Doctor José de Baños y Sotomayor
- Doctor Juan Antonio Digiero
- Doctor Don Manuel Jáuregui
- Doctor Antonio Larrazábal
- Doctor Pedro Molina
- Doctor Mariano Gálvez
- Doctor Juan José Aycinena
- Doctor José Luna y Arvizú
- Doctor Lorenzo Montufar
- Doctor Carlos Federico Mora
- Mayor Francisco Javier Arana
- Jorge Toriello Garrido
- Capital Jacobo Arbenz Guzmán (los cuatro anteriores partes de la Junta Revolucionaria del Gobierno que decreto la Autonomía Universitaria)
- Doctor Carlos Martínez Durán
- Doctor Ernesto Cabrera Franco
- Miguel Ángel Asturias

Lugares de orgullo local

- Estadio de la Revolución
- Plaza de los Mártires
- Biblioteca Universitaria
- Diversas facultades
- CALUSAC
- Edificio de registro y estadística
- El iglú
- Área protegida de “Bosques de las Ardillas”
- Bienestar estudiantil
- Edificio de Rectoría
- Jardines de Agronomía

1.1.4 Situación económica

Cuota derivada del presupuesto de la Nación y del aporte ordinario y extraordinario que recibe la Universidad de San Carlos de Guatemala.”¹

1.1.5 Vida política

Gobierno Local

- Consejo superior universitario
- Rector universitario
- Secretario general
- Representantes de cada colegio
- Junta Directiva
- Decanos
- Vocal I
- Vocal II
- Vocal III
- Vocal IV
- Vocal V

Organización Administrativa

Está organizada de una manera jerárquica lineal

- Decanato
- Secretaria Académica
- Secretaria Adjunta
- Unidad de Planificación

Organizaciones políticas

Asociación de Estudiantes Universitarios

Organizaciones civiles apolíticas

- ONG'S
- Colegios Profesionales

1.1.6 Concepción filosófica

La Universidad de San Carlos de Guatemala brinda un servicio de Educación laica.

1.1.7 Competitividad

Ninguna

1.2 Institucional

1.2.1 Identidad institucional

Nombre de la Institución

Facultad de Humanidades, Campus universitario de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Localización geográfica

Ubicación

Edificio S4 Facultad de Humanidades, Ciudad Universitaria, Avenida Petapa y 32 calle zona 12 Ciudad de Guatemala.

Vías de acceso

Anillo periférico Norte y Avenida Petapa

Visión

“Ser la entidad rectora en la formación de profesionales humanistas, con base científica y tecnológica de acuerdo con el momento socioeconómico, cultural, geopolítico y educativo, con impacto en las políticas de desarrollo nacional, regional e internacional. (www.fahusac.edu.com)

Misión

“La Facultad de Humanidades, es la Unidad Académica de la Universidad de San Carlos de Guatemala, especializada en la formación de profesionales con excelencia académica en las distintas áreas humanísticas, que incide en la solución de los problemas de la realidad nacional. (www.fahusac.edu.com)

Objetivos

- ✓ Integrar el pensamiento universitario, mediante una visión conjunta y universal de los problemas del hombre y el mundo.
- ✓ Investigar en los campos de las disciplinas filosóficas, históricas, literarias, pedagógicas, psicológicas, lingüísticas, y en los que con ellas guardan afinidad y analogía.

Principios

La Universidad de San Carlos de Guatemala, es una institución autónoma con personalidad jurídica. En su carácter de única universidad estatal le corresponde con exclusividad dirigir, organizar y desarrollar la educación superior del Estado y la educación profesional universitaria estatal, así como la difusión de la cultura en todas sus manifestaciones. Promoverá por todos los medios a su alcance la investigación en todas las esferas del saber humano y cooperará al estudio y solución de problemas nacionales.

Se rige por su Ley Orgánica y por los estatutos y reglamentos que ella emita, debiendo observarse la conformación de los órganos de dirección, el principio de representación de sus catedráticos titulares, sus graduados y sus estudiantes. **(Constitución Política de la República de Guatemala).**

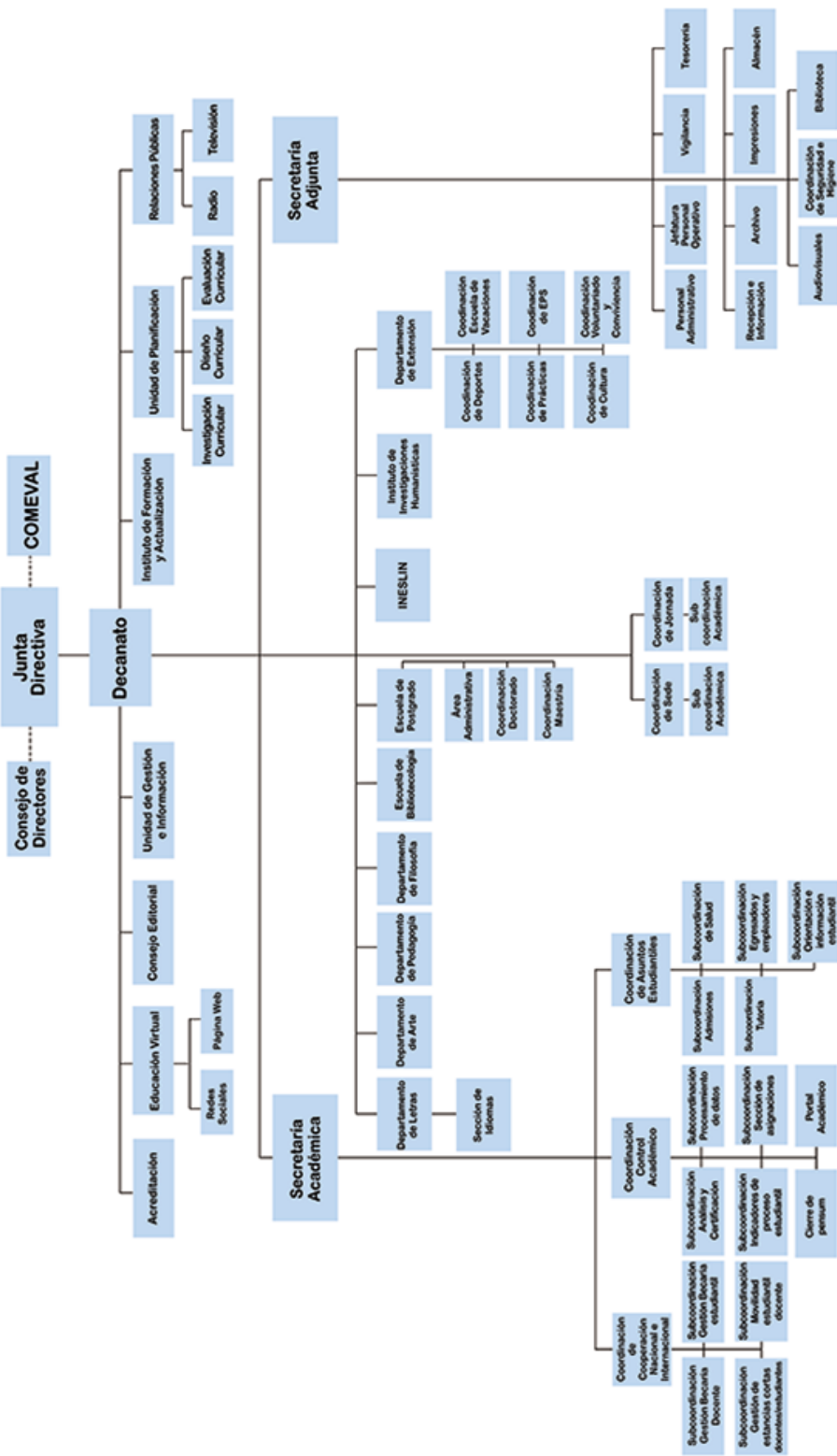
Valores

Son principios y creencias que nos permiten orientar nuestro comportamiento en función de realizarnos como personas.

Es el conjunto de principios y creencias que actúan como fuerza única e integradora entre trabajadores y la Institución, que indican el camino a seguir para alcanzar la misión y fines de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Organigrama

ORGANIGRAMA FACULTAD DE HUMANIDADES



Aprobado en el Punto CUADRAGÉSIMO SEGUNDO, Acta 22-2014 del 02 de Septiembre 2014.



1.2.2 Desarrollo histórico

Origen

El 9 de noviembre de 1944, la Junta Revolucionaria de Gobierno, emitió el decreto No. 12 por medio del cual se otorgaba autonomía a la Universidad de San Carlos de Guatemala. El decreto en mención entró en vigencia el 1 de diciembre del mismo año e indicaba en el Artículo 3º la integración de la Universidad por siete Facultades, entre ellas la Facultad de Humanidades. (www.fahusac.edu.gt)

Fundadores u organizadores

- ✓ Consejo Superior Universitario
- ✓ Juan José Arévalo
- ✓ Raúl Osegueda Pálala
- ✓ Adolfo Monsanto
- ✓ Juan J. Orozco Posadas
- ✓ Jorge Luis Arriola
- ✓ José Rölz Bennett (primer decano)
- ✓ Mardoqueo García Asturias
- ✓ Edelberto Torres
- ✓ Alfredo Carrillo Ramírez
- ✓ Luis Martínez Mont.

Sucesos y épocas especiales

- ✓ En 1947, se creó la Escuela Centroamericana de Periodismo adscrita a la Facultad de Humanidades. Tiempo después las secciones de Arte, Bibliotecología, Idiomas, Historia y Psicología.
- ✓ En 1974 y 1975, los Departamentos de Psicología y de Historia, así como la Escuela Centroamericana de Periodismo pasaron a constituir unidades independientes de la Facultad de Humanidades.
- ✓ En 1998, el Consejo Superior autorizó la separación de la Escuela de Formación de Profesores de Enseñanza Media EFPEM.
- ✓ Inicio de clases el día 2 de octubre de 1945, con una cantidad de alumnos inscritos de 261
- ✓ Inauguración de la Facultad de Humanidades en acto solemne de la celebración del día de la Cultura Universitaria, fue el 17 de septiembre de 1945. Inicio de clases en la Facultad de humanidades.

- ✓ La Escuela de Educación inaugurada en el año 2015
- ✓ Lista de Decanos de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala
- ✓ Lic. José Rölz Bennett (1945 – 1954)
- ✓ Lic. Manuel Luis Escamilla (1954)
- ✓ Lic. Hugo Cerezo Dardón(1954-1958/1962–1966)
- ✓ Lic. José Mata Gavidia (1958 – 1962)
- ✓ Lic. Daniel Contreras Reynoso (1966 – 1970)
- ✓ Lic. Guillermo Putzeys Álvarez (1970 – 1974)
- ✓ Lic. Luis Luján Muñoz (1974) (interino)
- ✓ Lic. Reyes Antonio Pérez Rojas (1974 – 1978)
- ✓ Dr. Raúl Osegueda Pálala (1978 – 1982)
- ✓ Lic. Oscar Jaime López (1983 – 1987)
- ✓ Lic. Eleazar Monroy Mejía (1987 – 1995)
- ✓ Lic. Mario Alfredo Calderón Herrera (1995 – 2008)
- ✓ Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolis (2009 – ...)

1.2.3 Los usuarios

Cantidad de usuarios

Aprox. 26,786

Comportamiento anual de usuarios

Sin evidencia

Clasificación de usuarios por sexo, edad y procedencia

Sin evidencia

Situación socioeconómica

Clase social media y baja

1.2.4 Infraestructura

Área construida

El edificio correspondiente a la Facultad de Humanidades tiene un área construida de 3.500 metros cuadrados.

Área descubierta

120 metros cuadrados

Estado de conservación

Está en buenas condiciones

Locales disponibles

90 locales disponibles para el uso docente y estudiantil

Condiciones y usos

- **Condiciones:**
Funciona bajo el mando del Consejo Superior Universitario y su Decano. Los catedráticos y estudiantes deben velar por el cuidado de la Facultad.
- **Usos:**
La institución funciona como centro de estudios Humanísticos de la Universidad San Carlos de Guatemala.

1.2.5 Proyección social

Sin evidencia

1.2.6 Finanzas

Presupuesto de la nación

El aporte ordinario asignado es de;

Q. 147, 512,810.00

El aporte extra ordinario asignado es de;

Q. 400, 000,000. 00

Iniciativa privada

Sin evidencia

Cooperativa

Sin evidencia

Venta de productos y servicios

Se brinda el servicio educacional por el monto de Q. 91.00 anuales cancelados por parte del estudiante interesado.

Rentas

Sin evidencia

Donaciones y otros

Aportes de los estudiantes en último año (EPS)

1.2.7 Política laboral

Sin evidencia

1.2.8 Administración

Salarios

Según el número de periodos asignados

Materiales y suministros

Se hacen afectivos con el presupuesto asignado por medio de un formulario establecido

Servicios profesionales

No hay un monto establecido

Reparaciones y construcciones

Únicamente se realizan de acuerdo a la necesidad utilizando parte del presupuesto asignado

Mantenimiento

Lo realizan los encargados de esa unidad, dentro del salario convenido

Servicios generales

- Energía eléctrica
- Abstracción de basura
- Agua potable
- Servicio de internet en el campus
- Servicio telefónico
- Fax

Todos asignados contemplados y sostenidos con el presupuesto de la facultad

1.2.9 Ambiente institucional

Salones Específicos

- Aula Magna
- Sala de Sesiones
- Sala de Docentes
- Salones de Clase

Oficinas

- 40 cubículos para Licenciados Docentes
- Archivo
- Control académico
- Tesorería
- Información
- Recepción
- Biblioteca
- Departamento de Sección
- Escuela de Bellas Artes
- Departamento de Filosofía
- Departamento de Letras
- Departamento de Pedagogía
- Instituto de Investigación
- Departamento de Post-grado
- Departamento de impresión grafica
- Secretaria Académica

- Secretaria Adjunta
- Sala de juntas Universitaria
- Decanato

Cocina

1 pequeña cocina exclusiva para docentes y administrativo

Comedor

Exclusivo para docentes y administrativo

Servicios sanitarios

- Primer nivel
- Segundo nivel (servicios separados hombres y para mujeres)
- Exclusivo para docentes

Biblioteca

Exclusivamente para estudiantes de la Facultad con un horario de atención de 17:00 a 20:00 horas.

Bodega

- Dos bodegas en el primer nivel
- Dos bodegas en el segundo nivel
- Una exclusiva para la Asociación de Estudiantes Universitarios

Gimnasio y salón multiusos

1 aula magna específicamente de la Facultad de Humanidades

Salón de Proyecciones

1 Salón de proyecciones, que es parte del Aula Magna.

Talleres

Arte y Música

Canchas

Sin evidencia

Centro de producciones y reproducciones

1 kiosco de fotocopias

Otros

Fotocopiadoras, tienda y ventas informales de alimentos

1.2.10 Otros aspectos

Nivel que atiende

- Educación superior
- Maestrías
- Doctorados

Áreas que cubre

- Técnico en Restauración de Bienes Muebles
- Bibliotecario General
- Profesor de Enseñanza Media en:
 - ✓ Artes Plásticas e Historia del Arte
 - ✓ Educación Musical
 - ✓ Filosofía

- ✓ Idioma Inglés
- ✓ Pedagogía y Técnico en Administración Educativa
- ✓ Pedagogía y Promotor en Derechos Humanos
- ✓ Pedagogía y Educación Intercultural
- Licenciatura en:
 - ✓ Pedagogía y Administración Educativa
 - ✓ Pedagogía e Investigación Educativa
 - ✓ Pedagogía y Derechos Humanos
 - ✓ Pedagogía y Planificación Curricular
 - ✓ Arte
 - ✓ Filosofía
 - ✓ Letras
 - ✓ Bibliotecología

Programas especiales

Escuela de Vacaciones

Actividades curriculares

- Reglamento de evaluación aprobado por el Consejo Superior Universitario.
- Reglamento de la Práctica Docente Supervisada de los Seminarios y de la Práctica Social Comunitaria

Currículo oculto

Sin evidencia

Tipos de acciones que realiza

Sin evidencia

Tipo de servicio

- Matutina
- Vespertina
- Nocturna
- Sabatina
- Dominical

Procesos productivos

Sin evidencia

Tipo de horario

- Flexible
- Rígido
- Variado
- uniforme

Manera de laborar el horario

Estipulado en el contrato de cada empleado y la función que desempeña

Horas de atención para los usuarios

- De 8:00 a 19:30 horas de lunes a sábado.
- De 8:00 a 17:00 horas días domingos.

Horas dedicadas a las actividades normales

Las mismas mencionadas a atención de usuarios

Horas dedicadas a actividades especiales

Será de acuerdo a la actividad que este por realizarse

Tipo de jornadas

- Matutina
- Vespertina
- Nocturna
- Plan fin de semana (sábado y domingo)

1.3 Lista de carencias, carencias identificadas

- a. La deficiencia en el transporte, lo ha convertido en un servicio carente e insuficiente que dificulta la llegada al campus universitario por la cantidad de estudiantes universitarios actuales y demás personas que se dirigen a sus labores diarias,
- b. La inseguridad conjuntamente con el servicio de bus ha ido incrementando, perjudicando a los estudiantes que se dirigen la universidad.
- c. Desorden alrededor de la universidad de San Carlos de Guatemala, por la existencia negocios no aptos (ventas de alcohol y drogas) para los estudiantes, interrumpiendo su educación.
- d. La inseguridad dentro del campus universitario es cada vez más notoria, afectando a estudiantes y sus bienes.
- e. La incapacidad para poder construir una infraestructura adecuada para personas con capacidades diferentes.
- f. Deficiencia de aulas dentro del edificio, para la cantidad de alumnos activos en la Facultad de Humanidades.
- g. Inconformidad por falta de un lugar amplio y apropiado para que los estudiantes puedan ingerir los alimentos en las horas de receso.
- h. Descontento del estudiantado en utilidad de los servicios sanitarios dentro de la Facultad de Humanidades.

- i. Indiferencia en la utilización de equipo de tecnología.
- j. Inhabitabilidad efectiva del espacio físico del jardín.
- k. Desorganización en los fondos universitarios para un mejor servicio de instalaciones al estudiantado.
- l. Desinterés por parte del personal administrativo para resolver dudas del estudiantado.
- m. Deficiencia del personal administrativo en las actividades competentes para los procedimientos correspondientes a la Facultad.
- n. Incumplimiento en el seguimiento de principios filosóficos, objetivos y metas trazadas en la institución.
- o. Desinterés e incapacidad por parte del Docente para impartir los cursos, perjudicando al estudiante en el desarrollo de conocimiento específico del curso.
- p. Desinterés por autoridades supremas de la facultad en el preparamiento de la clase correspondiente al curso que imparten los docentes.
- q. Desimplementación de planificación por parte de docentes.
- r. Inconsistencia de la labor docente.
- s. Aglomeración en las aulas de la Facultad de Humanidades, Plan sábado.
- t. Falta de organización y atención por parte del docente hacia al estudiante en la revisión de Practica Bioecológica.

1.4 Problematicación de las carencias y enunciados de hipótesis acción

Carencias	Problemas
La deficiencia en el transporte, lo ha convertido en un servicio carente e insuficiente que dificulta la llegada al campus universitario por la cantidad de estudiantes universitarios actuales y demás personas que se dirigen a sus labores diarias,	¿Cómo proporcionar un servicio de bus exclusivo y efectivo para los estudiantes?
La inseguridad conjuntamente con el servicio de bus ha ido incrementando, perjudicando a los estudiantes que se dirigen la universidad.	¿Qué hacer para establecer paradas específicas y efectivas de los buses al servicio?
Desorden alrededor de la universidad de San Carlos de Guatemala, por la existencia negocios no aptos (ventas de alcohol y drogas) para los estudiantes, interrumpiendo su educación	¿De qué manera establecer normativos que se atiendan y sean respetados por las ventas dentro del perímetro?
La inseguridad dentro del campus universitario es cada vez más notoria, afectando a estudiantes y sus bienes.	¿Qué hacer para mejorar la seguridad dentro del campus universitario y no afectar al estudiantado y sus bienes?
La incapacidad para poder construir una infraestructura adecuada para personas con capacidades diferentes.	¿Dónde gestionar el financiamiento para poder construir una infraestructura adecuada para personas con capacidades diferentes?
Deficiencia de aulas dentro del edificio, para la cantidad de alumnos activos en la Facultad de Humanidades.	¿Cómo propiciar un plan para organizar o construir otro edificio para la Facultad de Humanidades?
Inconformidad por falta de un lugar amplio y apropiado para que los estudiantes puedan ingerir los alimentos en las horas de receso.	¿Dónde construir un lugar amplio y apropiado para que los estudiantes puedan ingerir los alimentos en horas de receso?
Descontento del estudiantado en utilidad de los servicios sanitarios dentro de la Facultad de Humanidades.	¿Cómo gestionar el financiamiento para colocar suficientes depósitos de agua, lavamanos y retretes en buen estado?
Indiferencia en la utilización de equipo de tecnología.	¿Qué hacer para actualizar renovar y adquirir nuevo equipo audiovisual?
Inhabitabilidad efectiva del espacio físico del jardín.	¿Cómo propiciar con las autoridades correspondientes la habitabilidad efectiva del espacio físico?
Desorganización en los fondos universitarios para un mejor servicio de instalaciones al estudiantado.	¿Cómo motivar la contratación de personal apto eficiente y responsable para el buen manejo de los fondos?

Desinterés por parte del personal administrativo para resolver dudas del estudiantado.	¿Cómo propiciar la organización de cursos de atención al cliente para el personal?
Deficiencia del personal administrativo en las actividades competentes para los procedimientos correspondientes a la Facultad.	¿Cómo mejorar el interés en las actividades del personal administrativo, para que los procedimientos correspondientes a la facultad sean competentes?
Incumplimiento en el seguimiento de principios filosóficos, objetivos y metas trazadas en la institución.	¿Cómo establecer normativas de control de funciones en cada departamento?
Desinterés e incapacidad por parte del Docente para impartir los cursos, perjudicando al estudiante en el desarrollo de conocimiento específico del curso.	¿Cómo elaborar una propuesta a las autoridades correspondientes de la Facultad, para la organización de la investigación sobre el apto perfil de cada docente y el manejo completo en los cursos que imparte?
Desinterés por autoridades supremas de la facultad en el preparamiento de la clase correspondiente al curso que imparten los docentes.	¿Cuáles son las consecuencias del desinterés de las autoridades supremas de la Facultad para el preparamiento de los docentes en los cursos que imparten?
Desimplementación de planificación por parte de docentes.	¿Cómo capacitar constante y adecuadamente a los docentes en el uso correcto de la planificación?
Deficiencia en el apoyo del trabajo docente.	¿De qué manera se puede apoyar el trabajo docente?
Aglomeración en las aulas de la Facultad de Humanidades, Plan sábado.	¿Qué hacer para habilitar más salones en las aulas de la Facultad de Humanidades para el uso de los estudiantes de Plan Sábado?
Falta de organización y atención por parte del docente hacia a los estudiante en la revisión de Practica Bioecológica.	¿De qué manera motivar a las autoridades autorización para la asistencia docente en el curso de Práctica?

1.5 Priorización del problema y su respectiva hipótesis acción

Después de haber analizado el cuadro, se llega al consenso que todos los problemas que se establecen en el mismo, necesitan una solución; debido a que cada uno de ellos afecta simultáneamente las diferentes necesidades de los estudiantes.

Tomando en cuenta como el más urgente de los problemas expresados anteriormente se decidió resolver: **¿De qué manera se puede apoyar el trabajo docente?**

Hipótesis acción: **Si se elabora un texto paralelo para el curso E409 Práctica Bioecológica, entonces se puede apoyar el trabajo docente**

Proyecto: Texto paralelo del curso E409 Práctica Bioecológica.

1.6 Análisis de viabilidad y factibilidad

OPCIONES DE SOLUCIÓN INDICADORES PARA HACER EL ANÁLISIS DE CADA ESTUDIO	OPCIÓN 2	
	SI	NO

Financiero

1.	¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?	X	
2.	¿Se cuenta con financiamiento externo?		X
3.	¿El proyecto se ejecutara con recursos propios?	X	
4.	¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?	X	
5.	¿Existe la posibilidad de crédito para el proyecto?		X

Administrativo legal

6.	¿Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto?	X	
7.	¿La publicidad del proyecto cumple con las leyes del país?	X	

Técnico

8.	¿Se tienen las instalaciones adecuadas para el proyecto?	X	
9.	¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?	X	

10.	¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?	X	
11.	¿Se han definido claramente las metas?	X	

Mercado

12.	¿El proyecto tiene aceptación de la población?	X	
13.	¿El proyecto satisface las necesidades de la población?	X	
14.	¿Los resultados del proyecto pueden ser replicados en otra institución?	X	

Cultural

15.	¿El proyecto violenta las tradiciones culturales de la región?	X	X
16.	¿El proyecto responde a las expectativas culturales de la región?	X	

Social

17.	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?	X	
18.	¿El proyecto promueve la participación de todos los integrantes de la sociedad?		X

Religioso

19.	¿El proyecto tendrá aceptación de los diferentes grupos religiosos?	X	
20.	¿El proyecto va en contra de algunos principios de un grupo en particular?	X	
21.	¿El proyecto afectara las prácticas religiosas de algún grupo específico?		X
	TOTAL		16

Capítulo II

Fundamentación teórica

2.1 ¿Qué es un texto paralelo?

Se elabora en la medida en que avanza en el estudio de los temas.

Es un material elaborado por el estudiante con base en sus experiencias de aprendizaje.

Se construye con reflexiones personales, hojas de trabajo, lecturas, evaluaciones, materiales adicionales a los que el maestro proporciona, todo aquello que el alumno quiera agregar a toda su evidencia de trabajo personal.

2.2 ¿Para qué sirve?

- La participación en la lectura del curso que se trata.
- La construcción de conocimientos expresión reelaboración de información, experimentación, aplicación etc.
- La expresión de la experiencia educativa a través de un producto propio. Elaborado con flexibilidad y creatividad.
- Apropiación del proceso de aprendizaje darle sentido a lo que se aprende.

2.3 ¿Cómo se elabora?

- ✓ Índice, resumen del contenido, conclusiones y recomendaciones.
- ✓ Aspectos interesantes de la experiencia personal, relacionados con el tema de estudio.
- ✓ Reflexiones de sus metas de enseñanza-aprendizaje, principios o filosofía personal.
- ✓ Ejercicios, técnicas y metodología sugerida para los diferentes momentos del desarrollo del aprendizaje.
- ✓ Glosario personal.
- ✓ Los productos personales o grupales obtenidos su experiencia de aprendizaje.
- ✓ Propuestas para mejorar aspectos de enseñanza aprendizaje.
- ✓ Aportes personales, comentarios, opiniones, reflexiones.

- ✓ Ilustraciones adecuadas a los temas del texto.
- ✓ Diagramas, fotos, dibujos, recortes, noticias, etc. Con su respectivo comentario, relacionado con el tema.

La preocupación máxima del enseñante debería ser la de promover el aprendizaje siempre y cuando dicho aprendizaje tienda a desarrollar los siguientes aspectos.

- Capacidad de comprender.
- Capacidad de pasar de un horizonte de comprensión a otro.

Se elabora en la medida en que avanza en el estudio de los temas.

Es un material elaborado por el estudiante con base en sus experiencias de aprendizaje.

Se construye con reflexiones personales, hojas de trabajo, lecturas, evaluaciones, materiales adicionales a los que el maestro proporciona, todo aquello que el alumno quiera agregar a toda su evidencia de trabajo personal.

2.4 El texto paralelo desde el tema o contenido debe comprender

- Ubicación temática
- Tratamiento de contenido
- Estrategias de lenguaje
- Conceptos básicos
- Recomendaciones generales

El objetivo del texto paralelo es el de ofrecerle al lector la opción de reemplazar una lección del documento con otra versión. Una forma especial del texto paralelo es un sumario ejecutivo... este reemplazaría todo el documento...

La lectura puede ser comparada a un dialogo, el escritor hace una propuesta de cómo ve el mundo, el lector elabora un texto paralelo en qué verte su reacción, de estas manera la lectura se vuelve dialogo.

- Capacidad de análisis y síntesis, de relacionar.
- Capacidad de relacionar causas y de prever consecuencias.
- Capacidad de pensar en totalidad.

- Capacidad de expresarse.
- Capacidad de comunicarse.
- Capacidad de relacionarse y de trabajar con los demás.
- Capacidad crítica.
- Capacidad de apropiarse de la propia historia y de la cultura.
- Capacidad de imaginar, de inventar.
- Capacidad de sentir.
- Capacidad de enfrentar y resolver problemas.
- Capacidad de evaluar situaciones.
- Capacidad de tomar decisiones.

El objetivo del texto paralelo es el de ofrecerle al lector la opción de reemplazar una lección del documento con otra versión. Una forma especial del texto paralelo es un sumario ejecutivo... este reemplazaría todo el documento...

La lectura puede ser comparada a un dialogo, el escritor hace una propuesta de cómo ve el mundo, el lector elabora un texto paralelo en qué verte su reacción, de estas manera la lectura se vuelve dialogo.

Puede recoger:

- Tu propia experiencia con relación al tema
- Reflexiones personales Ideas claves, ejemplos tomados del texto o la reunión.
- Resultados de ejercicios propuestos, caricaturas, etc.
- 5 competencias u objetivos que lograremos con la elaboración del texto paralelo
- Recopilar datos y reflexiones de los estudiantes.
- Realizar y organizar bien nuestra información.
- Redactar nuestros trabajos de lo más importante.
- Desarrollar nuestras habilidades y destrezas.
- Aprender cómo organizar mejor nuestros trabajos²



<http://www.graficmedia.es/metodologia-trabajo-web.html>

2 <http://guadalupemariaramirezgomez.blogspot.com/2009/11/texto-paralelo.html>

2.5 ¿Cómo utilizar el texto paralelo?

Los docentes del curso de E-409 Practica Bioecológica de la Facultad de Humanidades, encontraran en este texto paralelo, elementos necesarios que le orienten en el desarrollo de su planificación, programación y en la ejecución de la tarea docente, independientemente de la modalidad y creatividad que utilice para organizar su trabajo, ya que en ella se pretende clarificar teóricamente los elementos y características del programa educativo, así como procedimientos y sugerencias.

2.6 Conceptos

Práctica:

La práctica es la acción **que se desarrolla con la aplicación de ciertos conocimientos.**³

Bioecológica:

Nombre dado por dos ecólogos norteamericanos (Clemente y Shelford), al escribir un manual unitario de ecología.

Hasta entonces, la ecología se dividía en dos ramas: vegetal y animal. La Bioecológica trata de superar esta separación, siendo la biología más amplia ya que comprende el respeto a la vida del planeta y sus relaciones.”⁴

Etimología de práctica

La palabra Practica viene del griego (praktikos) formado de la palabra (praks, como en praxis y pragma), del verbo (prasso= yo hago hasta acabar) y el sufijo (tica= relacionado a) Entonces entendemos que “practica” es algo relacionado a la acción.”⁵

Etimología de biología

La palabra biología está formada por la combinación de los términos griegos βίος que en su traducción alude al término "*bios*" que significa vida, y el sufijo -λογία -logía, el cual alude a los términos ciencia, tratado, estudio.”⁶

3 <http://definicion.de/practica/#ixzz3k3dNbvA5>

4 <http://www.infojardin.net/glosario/basal/bioecologia.htm>

5 <http://etimologias.dechile.net/?pra.ctica>

6 <http://etimologias.dechile.net/?biologi.a>

2.7 Importancia de la práctica bioecológica

El curso proporciona al estudiante las herramientas básicas para observar, reconocer y analizar las interrelaciones existentes entre los seres y el medio físico. Explica científicamente que estas relaciones sirven de base para la conservación y equilibrio de los ecosistemas. El curso comprende el estudio científico de los procesos biológicos, fisiológicos y ecológicos, mediante la ejecución de laboratorios sencillos, pero funcionales, para la comprensión integradora del conocimiento biológico. Un componente fundamental del curso es el enfoque de los problemas de la salud mediante propuestas de intervención preventiva en la comunidad. El curso debe priorizar la prevención de la enfermedad, es decir, la puesta en marcha acciones culturales, para minimizar factores de riesgo.



<http://www.foroseducativos.com/p/metodologia-para-crear-un-foro.html>

Capítulo III

Plan de acción o de la intervención (Proyecto)

3.1 Título del Proyecto

**Texto paralelo del curso E-409 de Práctica Bioecológica del Profesorado en
Pedagogía y Ciencias naturales con Orientación Ambiental, Facultad de
Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala**

3.2 Problema seleccionado

¿De qué manera se puede apoyar el trabajo docente?

3.3 Hipótesis acción

**Si se elabora un texto paralelo para el curso E409 Práctica
Bioecológica, entonces se puede apoyar el trabajo docente.**

3.4 Ubicación geográfica de la intervención

Edificio S4 Facultad de Humanidades, Ciudad Universitaria, Avenida Petapa
y 32 calle zona 12 Ciudad de Guatemala.

3.5 Unidad Ejecutora

Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala

3.6 Justificación de la intervención

La Facultad de Humanidades de la Universidad de san Carlos de Guatemala, es una institución que forma estudiantes y personas profesionales, es por eso que necesita la información necesaria para el desarrollo de las actividades pedagógicas siendo estas sumamente importantes para el desenvolvimiento en la carrera mencionada anteriormente, aportando a los estudiantes los conocimientos necesarios en el proceso enseñanza-aprendizaje.

Durante la realización del diagnóstico y el proceso de la priorización del problema se obtuvieron los medios para detectar que la ejecución del presente proyecto, es muy importante y de mucho interés fortalecer y complementar los contenidos del curso de Practica Bioecológica siendo éste un curso tan elemental en la formación académica de los estudiantes asignados, es necesario elevar el perfil de contenidos que da respuesta a una de las necesidades encontradas en la Facultad de Humanidades, sirviendo ésta como apoyo en el trabajo docente, así como en el apoyo de los estudiantes.

3.7 Descripción de la intervención

Se identifica como un proyecto de Servicio educativo, pues el propósito es brindar un Texto Paralelo como apoyo al curso de “Practica Bioecológica” en la Facultad de Humanidades, material que servirá de apoyo para los docentes y estudiantado de la Facultad facilitando su programa de curso y planificación de esta forma puedan brindar los contenidos necesarios y mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Por las características de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, en el ejercicio profesional Supervisado, la ejecución consistió en la elaboración de un Texto Paralelo para apoyo del curso E-409 de Practica Bioecológica, pues la función del Epesista es proveer a la institución un instrumento que venga a facilitar y motivar la actividad y creatividad del docente, así como mejorar la atención a los estudiantes. Todo proyecto a ejecutar sigue una trayectoria que se materializa en una obra física o bien en la implementación de una acción determinada. La transformación de simples ideas de inversión hasta la puesta en marcha, es lo que se denomina el Ciclo de Vida de los Proyectos. Cada una de las etapas de este proyecto requiere de recursos humanos, materiales, financieros y de información etc. Recursos de sumo interés para agregar valor a cada una de las ideas ya que se tiende creer que entre más rápido se llegue a la fase de ejecución del proyecto, más rápido lograremos los beneficios esperados y la atención de las necesidades de la población. El grado de complejidad que alcanzan los estudios dentro del pre inversión está asociado a esta fase y depende de la complejidad y

costo del proyecto. En la fase de pre inversión se distinguen las siguientes etapas: Idea del proyecto, estudio a nivel perfil, estudio a nivel de prefactibilidad y factibilidad. Estos principios técnicos son los que rigieron el Ejercicio Profesional Supervisado de la Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

3.8 Objetivos del proyecto

General

Contribuir al mejoramiento del sistema educativo de la Facultad de Humanidades mediante la propuesta de la elaboración de un Texto paralelo para el Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Ciencias Naturales con Orientación ambiental curso E-409 de Práctica Bioecológica para la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Específicos

Elaborar un Texto paralelo que facilite la labor docente para el curso E-409 de Practica Bioecológica de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Validar el Texto paralelo para el curso E-409 de Practica Bioecológica para el uso de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Socializar el contenido del Texto paralelo del curso E-409 de Practica Bioecológica para docentes y estudiantes de la Facultad de Humanidades como una herramienta auxiliar para el desarrollo del programa.

3.9 Metas

Un Texto Paralelo elaborado para el curso de Práctica Bioecológica

3.10 Beneficiarios

Directos:

- ✓ Personal docente de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala.
- ✓ Población estudiantil de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala

3.11 Actividades para el logro de objetivos

Actividades
Presentación de curso, firma de cartas de solicitud de Practica a instituciones
Resolución de dudas a instituciones para Practica, entrega de cartas y hoja de reportes
Explicación de Practica Bioecológica en la etapa de Diagnostico
Explicación de Practica Bioecológica en la etapa de Asistencia Técnica
Revisión y entrega de primer informe de la etapa de Diagnostico
Explicación de Practica Bioecológica en la etapa de Practica Directa
Resolución de dudas para la Fundamentación Teórica
Revisión y entrega de Segundo informe de la etapa de Asistencia Técnica (Primer grupo)
Revisión y entrega de Segundo informe de la etapa de Asistencia Técnica (Segundo grupo)
Resolución de últimas dudas de la etapa Directa
Explicación de Practica Bioecológica en la etapa de Informe Final
Resolución de dudas en la etapa de Informe Final
Revisión y entrega de informe de la etapa de Practica Directa
Entrega y Aprobación de Informe Final
Entrega y Aprobación de Informe Final
Entrega de Actas de Curso

3.12 Cronograma

No.	Actividad	febrero				marzo				abril				mayo			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.	Presentación de curso, firma de cartas de solicitud de Practica a instituciones	P	■														
		E															
2.	Resolución de dudas a instituciones para Practica, entrega de cartas y hoja de reportes	P		■													
		E															
3.	Explicación de Practica Bioecológica en la etapa de Diagnostico	P			■												
		E															
4.	Explicación de Practica	P				■											
		E															
5.	Revisión y entrega de primer informe de la etapa de Diagnostico	P					■										
		E															
6.	Explicación de Practica Bioecológica en la etapa de Practica Directa	P						■									
		E															
7.	Resolución de dudas para la Fundamentación Teórica	P							■								
		E															
8.	Revisión y entrega de Segundo informe de la etapa de Asistencia Técnica (Primer grupo)	P								■							
		E															
9.	Revisión y entrega de Segundo informe de la etapa de Asistencia Técnica (Segundo grupo)	P									■						
		E															
10.	Resolución de últimas dudas de la etapa Directa	P										■					
		E															

11.	Explicación de Practica Bioecológica en la etapa de Informe Final	P																	
		E																	
12.	Resolución de dudas en la etapa de Informe Final	P																	
		E																	
13.	Revisión y entrega de informe de la etapa de Practica Directa	P																	
		E																	
14.	Entrega y Aprobación de Informe Final	P																	
		E																	
15.	Entrega y Aprobación de Informe Final	P																	
		E																	
16.	Entrega de Actas de Curso	P																	
		E																	

P= Planificado

3.13 Técnicas metodológicas

- ✓ Observaciones
- ✓ Entrevistas
- ✓ Trabajo en equipo
- ✓ Trabajo autónomo
- ✓ Evaluación

3.14 Recursos

Humanos:

- ✓ Epesista
- ✓ Asesor técnico

Materiales:

- ✓ Papel bond tamaño carta
- ✓ Textos bibliográficos
- ✓ Computadora
- ✓ Impresora
- ✓ USB

Financieros:

El financiamiento del proyecto se llevará a cabo mediante autogestión de la Epesista.

3.15 Presupuesto

No.	Descripción	Cantidad	Costo Unitario	Total
1.	Memoria USB	1	Q. 150.00	Q. 150.00
2.	Tinta para impresora	1	Q. 580.00	Q. 580.00
3.	Resma de papel	3	Q. 50.00	Q. 150.00
4.	fotocopias	200	Q. 50.00	Q. 10000.00
5.	Empastado de doc.	6	Q. 40.00	Q. 240.00
6.	Gasolina		Q. 300.00	Q. 300.00
7.	Imprevistos		Q. 300.00	Q. 300.00
	TOTAL		Q. 1770.00	Q.1770.00

3.16 Responsables

Estudiante Epesista

Capítulo IV

Ejecución y sistematización de la intervención

4.1 Cuadro de actividades – resultados

Actividades	Resultados
Presentación de curso, firma de cartas de solicitud de Practica a instituciones	Conocer el programa de estudio, para poder iniciar con el curso E-409 de Practica Bioecológica, procediendo con la entrega de cartas de solicitud de Practica a instituciones.
Resolución de dudas a instituciones para Practica, entrega de cartas y hoja de reportes	Obtención de respuestas a dudas para el inicio del proceso de Practica Bioecológica en las instituciones correspondientes.
Explicación de Practica Bioecológica en la etapa de Diagnostico	Se inicia con la organización de la información, para llevar a cabo la etapa de Diagnostico.
Explicación de Practica Bioecológica en la etapa de Asistencia Técnica	Organizar y estructurar información para el desarrollo de la realización de la etapa de Asistencia Técnica.
Revisión y entrega de primer informe de la etapa de Diagnostico	Realización de grupos para la corrección y aprobación de la primera etapa de Diagnostico.
Explicación de Practica Bioecológica en la etapa de Practica Directa	Proporcionar información y determinación de puntos específicos para la realización de la tercera etapa de Practica Directa.
Resolución de dudas para la Fundamentación Teórica	Se proporciona información importante para la obtención de información acorde a la etapa de Fundamentación Teórica.
Revisión y entrega de Segundo informe de la etapa de Asistencia Técnica (Primer grupo)	Por medio de la realización de grupos, se revisa y se determinan puntos específicos a corregir por parte del asesor.
Revisión y entrega de Segundo informe de la etapa de Asistencia Técnica (Segundo grupo)	Por medio de la realización de grupos, se revisa y se determinan puntos específicos a corregir y se proporciona la aprobación de la etapa de Asistencia Técnica.
Resolución de últimas dudas de la etapa Directa	Se aportan ideas para la estructura, organización y redacción de la tercera etapa de Practica Directa.
Explicación de Practica Bioecológica en la etapa de Informe Final	Se Proporciona información para la realización del Informe Final con la información obtenida y clasificada favorable para el curso E-409 de Practica Bioecológica.

Resolución de dudas en la etapa de Informe Final	Organización y estructura para la adecuada redacción del Informe Final.
Revisión y entrega de informe de la etapa de Practica Directa	Por medio de la realización de grupos, se revisa y se determinan puntos específicos a corregir en la etapa de Practica Directa por parte del asesor.
Entrega y Aprobación de Informe Final	Por medio de la realización de grupos, se revisa y se determinan puntos específicos a corregir y se procede a la aprobación de la etapa de Practica Directa por parte del asesor.
Entrega y Aprobación de Informe Final	Por medio de la realización de grupos, se revisa y se determinan puntos específicos a corregir y se procede a la aprobación de la etapa de Practica Directa por parte del asesor.
Entrega de Actas de Curso	Los asesores encargados proceden a la lectura de aprobado o no aprobado para el curso E-409 de Practica Bioecológica.

4.2	Producto	Logros
	Texto Paralelo para el curso E-409 de Practica Bioecológica de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Fortalecimiento del curso E-409 de Practica Bioecológica. ✓ Contribución al desarrollo de propuestas pedagógicas. ✓ Aportación en la facilitación de la labor docente. ✓ Fuente de apoyo fundamentado para el estudiante de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos. ✓ Aportación de ideas para todo estudiante relacionado con el curso E-409 de Practica Bioecológica. ✓ Elaboración, reproducción y entrega de 3 (tres) ejemplares del proyecto realizado.

**TEXTO PARALELO DEL CURSO
E-409 DE PRÁCTICA
BIOECOLÓGICA DEL
PROFESORADO EN PEDAGOGÍA
Y CIENCIAS NATURALES CON
ORIENTACIÓN AMBIENTAL,
FACULTAD DE HUMANIDADES,
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA**

Autora: Julissa Carolina Xicay Sarazúa

Guatemala, septiembre 2018



Contenido	ÍNDICE	Página
Introducción		i
Justificación		ii
ETAPA DIAGNÓSTICO		1
Constancia de culminación		2
Constancia de aprobación		3
Control de asistencia semanal		4
Cronograma de actividades		5
Registro de actividades diarias “Bitácora”		6
Evaluación de la Etapa Diagnostico		7
Análisis cualitativo		8
Guía de desarrollo Etapa Diagnostico		9
FODA		11
Indicadores para determinar la factibilidad		12
Plan de Práctica Bioecológica		17
Lista de cotejo		18
Evaluación de etapa de Diagnóstico		19
ETAPA ASISTENCIA TÉCNICA		
Guía de desarrollo Etapa Asistencia Técnica		20
Tematización de las líneas de investigación en la Práctica Biotecnológica		22
Líneas de investigación en la Práctica Bioecológica		23
Estado del arte		24
Plan de Práctica Bioecológica		25
Control de asistencia semanal institución		26
Control de asistencia semanal docente		27
Análisis cualitativo		29
Cronograma de asistencia técnica		30
Evaluación de la Etapa de Asistencia Técnica		31
Evaluación de Asistencia Técnica		32
Tematización de las líneas de investigación en la Práctica Biotecnológica		33
Cronograma Eta Asistencia Técnica		34
Lista de cotejo		35
Constancia de culminación		36
Constancia de aprobación de asistencia técnica		37

ETAPA DE PRÁCTICA DIRECTA	
Constancia de aprobación del curso	38
Finiquito	39
Organización del informe final para el curso E409	40
Lista de cotejo e instructivo	44
Introducción	45
Lista de cotejo para evaluación del Capítulo IV	47
PROYECTO	48
ETAPA FINAL	
Solicitud para la Práctica Bioecológica	73
Carta No laboral	74
Cronograma de actividades de Práctica Bioecológica	75
Ficha de reporte	78
Programa de Práctica Bioecológica	79
Asistencia personal	89
Hoja de reporte estudiante	91
Recomendaciones específicas para la Práctica Bioecológica	92
Programa de estudios	94
Responsabilidades de los estudiantes en la realización de la Práctica Bioecológica	103
Glosario	104
E grafía	105

Introducción

El diagnóstico realizado en la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, permitió a través de la aplicación de técnicas determinar algunos de los problemas que se afrontan y facilitó proponer posibles soluciones a través de un perfil del proyecto o alternativas de solución que ayuden a minimizar los problemas.

El Texto Paralelo, es un apoyo para el curso E-409 de Práctica Bioecológica, va dirigida a docentes y estudiantes de la Facultad de Humanidades para afianzar las perspectivas que exige la educación superior a nivel nacional, el objetivo es cubrir la necesidad de sistematizar los contenidos pedagógicos impartidos en el curso por los docentes en la Facultad.

Se propone este texto para el docente y el estudiante, sin embargo no se pretende que las ideas que aquí se presentan sean la única decisión, solamente se proponen sugerencias que el docente sabrá tomar como tales, complementándolas con sus conocimientos pedagógicos en el desarrollo de sus actividades a cerca del contenido del curso.

El Texto es una obra creadora, ya que la enseñanza aprendizaje debe desarrollarse de acuerdo a las necesidades que plantea el sistema educativo del país, la cual percibe construir una sociedad en donde el estudiante lleve un conjunto de acciones y repercusiones que visualicen el campo competitivo de desenvolvimiento.

Justificación

Como resultado del análisis de las necesidades del recurso humano docente, se detectó que no se cuenta con la suficiente información del curso E-409 de Práctica Bioecológica. Por tal razón, se elabora un Texto paralelo como apoyo que oriente la labor docente y el desarrollo del programa educativo, enriqueciendo con la habilidad, creatividad e iniciativa de cada uno de los educadores al aplicarla en el proceso enseñanza aprendizaje.

Objetivo General

“Fortalecer la formación de los profesores de la Facultad de Humanidades, respecto a los contenidos que desarrollan en el curso E-409 de Práctica Bioecológica”.

Objetivos Específicos

1. “Analizar los contenidos programáticos del curso E-409 de Práctica Bioecológica con base en fundamentos teóricos y prácticos para su socialización y aplicación en las Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos.
2. Aplicar metodologías propias del curso para mejorar la calidad de educación en Práctica Bioecológica que se imparte en la Facultad de Humanidades.
3. Investigar situaciones prácticas del entorno en que se desarrolla en curso de Práctica Bioecológica, para concluir con propuestas metodológicas contextuales.”¹

1. Facultad de Humanidades, Departamento de Pedagogía, Programa de Práctica Bioecológica de la universidad de San Carlos de Guatemala

ETAPA DIAGNÓSTICA

DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN / PEDAGOGÍA
CARRERA: P.E.M. EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS NATURALES CON
ORIENTACIÓN AMBIENTAL
CURSO: E409 PRÁCTICA BIOECOLÓGICA
DOCENTE:

CONSTANCIA DE CULMINACIÓN

ETAPA DE DIAGNÓSTICO

La presente **HACE CONSTAR** que él o la estudiante _____, con Carné No. _____, inscrito (a) en el Departamento de Pedagogía de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, realizó la Etapa de diagnóstico que corresponde al curso E409 Práctica Bioecológica, durante el tiempo transcurrido del ____ al ____ del mes de _____ del año _____, habiendo completado satisfactoriamente un total de 10 horas.

Nombre del Jefe Inmediato

Firma y sello (jefe inmediato)

NOTA:(IMPRIMIR ESTA CARTA EN PAPEL MEMBRETADO DE LA DEPENDENCIA CORRESPONDIENTE)

DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN / PEDAGOGÍA
CARRERA: P.E.M EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS NATURALES CON
ORIENTACIÓN AMBIENTAL
CURSO: E409 PRÁCTICA BIOECOLÓGICA
DOCENTE:

CONSTANCIA DE APROBACIÓN

ETAPA DE DIAGNÓSTICO

El profesor responsable de la Practica Bioecológica, hace constar que el (la) estudiante:
_____, Carné No.
_____, inscrito (a) en el Departamento de Pedagogía de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, **aprobó la Etapa de Diagnóstico**, en forma satisfactoria. La etapa en mención, corresponde al curso E409 Práctica Bioecológica, de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Ciencias Naturales con Orientación Ambiental.

Guatemala ____ de ____ del año ____

Nombre docente

Firma y sello (docente)

DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN / PEDAGOGÍA
CARRERA: P.E.M EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS NATURALES CON
ORIENTACIÓN AMBIENTAL
CURSO: E409 PRÁCTICA BIOECOLÓGICA
DOCENTE:

CONTROL DE ASISTENCIA SEMANAL

ETAPA DE DIAGNÓSTICO

Señor encargado de la dependencia: _____

En calidad de docente del curso E409 PRACTICA BIOECOLÓGICA, por este medio me permito agradecer la oportunidad que le ofrece el o la estudiante:

Quién se identifica con el Carné No. _____, para que pueda realizar su Práctica Bioecológica en la dependencia a su digno cargo. Con el objeto de que ésta sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar en la presente hoja, la asistencia, con el propósito de obtener un eficiente control del proceso.

Fecha	Hora de entrada	Hora de salida	Firma

Jornada durante la cual realiza su Práctica:

Vo.Bo. Firma y sello del Jefe Inmediato

Observaciones: _____

DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN / PEDAGOGÍA
CARRERA: P.E.M EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS NATURALES CON
ORIENTACIÓN AMBIENTAL
CURSO: E409 PRÁCTICA BIOECOLÓGICA
DOCENTE:

CRONOGRAMA ETAPA DIAGNÓSTICO

Nombre del estudiante: _____ Carne No.: _____

Periodo de duración de la Práctica: _____

Fecha de Entrega: _____

No.	Actividades	Enero					Febrero					Marzo					Abril					Mayo						
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	5	5	1	2	3	4	5		
1.																												
2.																												
3.																												
4.																												
5.																												
6.																												
7.																												
8.																												
9.																												

Estudiante

Licda. Rita del Rosario Flores Gil
Curso E409

Licda. Elma E. Obando Hernández
Curso E409

(EL CRONOGRAMA DEBERÁ ELABORARSE PARA CADA ETAPA)

DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN / PEDAGOGÍA
CARRERA: P.E.M EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS NATURALES CON
ORIENTACIÓN AMBIENTAL
CURSO: E409 PRÁCTICA BIOECOLÓGICA
DOCENTE:

REGISTRO DE ACTIVIDADES DIARIAS POR SEMANA O BITÁCORA

Estudiante _____ Carné _____

Nombre de la Institución: _____

Dirección: _____

Teléfono: _____

Fecha	Actividades realizadas	Observaciones	Nombre del Jefe inmediato superior	Firma y sello

Estudiante

Vo.Bo. Firma y sello del Jefe Inmediato

Licda. Rita del Rosario Flores Gil

Licda. Elma E. Obando Hernández

Curso E409

Curso E409

DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN / PEDAGOGÍA
CARRERA: P.E.M EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS NATURALES CON
ORIENTACIÓN AMBIENTAL
CURSO: E409 PRÁCTICA BIOECOLÓGICA
DOCENTE:

EVALUACIÓN DE LA ETAPA DE DIAGNÓSTICO

Con el propósito de observar y evaluar el desempeño de las acciones de diagnóstico, que realizó el (la) estudiante-practicante, se le agradece marcar con una "X" el cumplimiento en los aspectos básicos de aplicación.

ASPECTOS A EVALUAR	S	AV	N
Se presentó puntualmente a sus actividades.			
Realizó las actividades de acuerdo con las funciones asignadas.			
Desarrolló las actividades en el marco de las responsabilidades asignadas.			
Planificó y controló sus actividades en forma autónoma.			
Observó orden y limpieza en el manejo del material y equipo.			
Utilizó los recursos en forma adecuada.			
Cumplió con las metas y productos requeridos.			
Propuso, o realizó trabajos por decisión propia.			
Integró sus actividades con las de otras personas.			
Aplicó conocimientos con sentido común y en forma creativa.			
Mostró interés para aprender nuevas técnicas para mejorar su desempeño.			
Se identificó con los valores y ética profesional de la dependencia.			
Aplicó conocimientos previos para mejorar su desempeño.			
Realizó el trabajo con una clara definición de los resultados previstos.			
Realizó el trabajo en el tiempo establecido.			
Sostuvo manejo fluido y eficiente de la información.			
Observó apertura a la crítica y la evaluación.			

INDICADORES:

SIEMPRE = S ALGUNAS VECES = AV NUNCA= N

 Estudiante

 Vo.Bo. Firma y sello del Jefe Inmediata

 Licda. Rita del Rosario Flores Gil

 Licda. Elma E. Obando Hernández

Curso E409

Curso E409

DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN / PEDAGOGÍA
CARRERA: P.E.M EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS NATURALES CON
ORIENTACIÓN AMBIENTAL
CURSO: E409 PRÁCTICA BIOECOLÓGICA
DOCENTE:

ANÁLISIS CUALITATIVO

ASPECTOS A MEJORAR:

ACCIONES FACTIBLES:

OBSERVACIONES:

Vo.Bo. Firma y sello del Jefe Inmediato

FECHA

DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN / PEDAGOGÍA
CARRERA: P.E.M EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS NATURALES CON
ORIENTACIÓN AMBIENTAL
CURSO: E409 PRÁCTICA BIOECOLÓGICA
DOCENTES:

Guía de desarrollo Etapa Diagnostico

Información General de la Dependencia

1. Información general de la dependencia

- 1.1. Nombre
- 1.2. Dirección
- 1.3. Reseña histórica
- 1.4. Misión
- 1.5. Visión
- 1.6. Política
- 1.7. Objetivos
- 1.8. Metas
- 1.9. Personal
 - 1.9.1 Administrativo
 - 1.9.2. Técnico
- 1.10. Organigrama

2. Infraestructura

- 2.1. Tipo de instalaciones
- 2.2. Local para reuniones de trabajo
- 2.3. Área de atención al público
- 2.4. Área de servicio o productividad
 - 2.4.1. Para el personal
- 2.5. Para el público
- 2.6. Archivo

3. Administración

- 3.1. Manual de los puestos existentes que garanticen
 - 3.1.1. Administración eficiente
 - 3.1.2. Orden Jerárquico
 - 3.1.3. Coordinación en la actividad productiva
 - 3.1.4. División de trabajo en el área productiva
 - 3.1.5. Cambios permanentes o evaluación en la organización del trabajo
 - 3.1.6. Comunicación de doble vía con el personal
 - 3.1.7. Aplicación de la legislación laboral
 - 3.1.8. Existencia de incentivos para el personal

4. Recursos

- 4.1. Equipo y herramienta necesaria
- 4.2. Recursos económicos necesarios
- 4.3. Recurso humano especializado

5. Situación externa

- 5.1. Demanda de los servicios
- 5.2. Relación con otras instituciones

6. Evaluación Institucional

- 6.1. Existencia de mecanismos de control
- 6.2. Existencia de mecanismos de evaluación
- 6.3. Existencia de mecanismos de mejora
- 6.4. Existencia de mecanismos de control de calidad (Eficiencia-eficacia)

7. FODA institucional

Fortalezas	Oportunidades
Debilidades	Amenazas

7.1. Interpretación y propuesta de solución (de acuerdo a las debilidades de la institución, problemas presentar soluciones y realizar propuesta a la institución).

Problemas	Soluciones

INDICADORES PARA DETERMINAR LA FACTIBILIDAD

Opciones de solución	1		2		3	
Indicadores para hacer análisis de cada estudio:						
Financiero						
1. ¿Se cuenta con suficientes recursos financieros?						
2. ¿Se cuenta con financiamiento externo?						
3. ¿El proyecto se ejecutará con recursos propios?						
4. ¿Se cuenta con fondos extras para imprevistos?						
5. ¿Existe la posibilidad de crédito para el proyecto?						
6. ¿Se ha contemplado el pago de impuestos?						

Administrativo legal						
7. ¿Se tiene la autorización legal para realizar el proyecto?						
8. ¿Se tiene estudio de impacto ambiental?						
9. ¿Se tiene representación legal?						
10. ¿Existen leyes que amparen la ejecución del proyecto?						
11. ¿La publicidad del proyecto cumple con leyes del país?						

Técnico						
12. ¿Se tienen las instalaciones adecuadas al proyecto?						
13. ¿Se diseñaron controles de calidad para la ejecución del proyecto?						
14. ¿Se tiene bien definida la cobertura del proyecto?						
15. ¿Se tienen los insumos necesarios para el proyecto?						
16. ¿Se han cumplido las especificaciones apropiadas en la elaboración del proyecto?						

17. ¿El tiempo programado es suficiente para ejecutar el proyecto?						
18. ¿Se han definido claramente las metas?						
19. ¿Las actividades corresponden a los objetivos del proyecto?						
20. ¿Se tiene la opinión multidisciplinaria para la ejecución del proyecto?						

21. ¿Se tiene la tecnología apropiada al proyecto?						
22. ¿Existe la planificación de la ejecución del proyecto?						

Mercado						
23. ¿Se hizo el estudio mercadológico en la población?						
24. ¿El proyecto tiene aceptación de la población?						
25. ¿El proyecto satisface necesidades de la población?						
26. ¿Los resultados del proyecto pueden ser replicados en otra institución?						

27. ¿La publicidad planificada tiene impacto en los beneficiarios-usuarios del proyecto?						
28. ¿Puede el proyecto abastecerse de insumos?						
29. ¿Se cuenta con los canales de distribución adecuados?						
30. ¿Se tienen planificadas ofertas de los resultados del proyecto?						
31. ¿El proyecto es accesible a la población en general?						
32. ¿Existen proyectos similares en el medio?						
33. ¿Se cuenta con personal capacitado para la ejecución del proyecto?						
34. ¿Se tienen medios de amplia cobertura para la promoción del proyecto?						

Cultural						
35. ¿El proyecto está diseñado acorde al aspecto lingüístico de la región?						
36. ¿El proyecto violenta las tradiciones culturales de la región?						
37. ¿El proyecto responde a las expectativas culturales de la región?						
38. ¿El proyecto va dirigido a una etnia en específico?						
39. ¿El proyecto impulsa la equidad de género?						

Social						
40. ¿El proyecto genera conflictos entre los grupos sociales?						
41. ¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?						
42. ¿El proyecto promueve la participación de todos los integrantes de la sociedad?						
43. ¿El proyecto toma en cuenta a las personas sin importar su nivel académico?						
44. ¿EL proyecto está dirigido a un grupo social específico?						

Físico Natural						
45. ¿El proyecto favorece la conservación del ambiente?						
46. ¿El clima permite el desarrollo del proyecto?						
47. ¿Existen las condiciones topográficas para la realización del proyecto?						
48. ¿El área de terreno es apropiada para la ejecución del proyecto?						
49. ¿Se tienen recursos naturales renovables en el área del proyecto?						
50. ¿Existen riesgos naturales?						

Económico						
51. ¿Se ha establecido un costo total del proyecto?						
52. ¿Existe un presupuesto detallado de ejecución?						
53. ¿El proyecto es rentable en términos de utilidad?						
54. ¿El proyecto es rentable a corto plazo?						
55. ¿Se ha definido el efecto de inflación del costo del proyecto?						
56. ¿El costo del proyecto es adecuado en relación a la inversión?						
57. ¿Se cuenta con la capacidad económica para la ejecución a gran escala?						

Religioso						
58. ¿El proyecto respeta los distintos credos de la sociedad?						
59. ¿El proyecto tendrá aceptación de los diferentes grupos religiosos?						
60. ¿El proyecto va en contra de algunos principios de un grupo en particular?						
61. ¿El proyecto ofrece algún beneficio espiritual para los usuarios?						
62. ¿El proyecto cuenta con la aprobación de los líderes religiosos?						
63. ¿El proyecto afectará las prácticas religiosas de algún grupo específico?						

7.2. Diseño de la solución propuesta (Planificación)

7.2.1. Nombre del proyecto

7.2.2. Comunidad / Institución

7.2.3. Periodo de ejecución

7.2.4. Justificación

7.2.5. Objetivos

7.2.5.1. General

7.2.5.2. Específicos

7.2.6. Metas

7.2.7. Cronograma de actividades

7.2.7.1. Recursos

7.2.7.2. Humanos

7.2.8. Materiales

7.2.9. Presupuesto

7.2.10. Financieros

7.2.11. Producto del proyecto

PLAN DE LA PRÁCTICA BIOECOLÓGICA

ETAPA DE DIAGNÓSTICO

- I. IDENTIFICACIÓN
- II. JUSTIFICACIÓN
- III. OBJETIVOS
- IV. DESARROLLO

ACTIVIDAD	METODOLOGIA	COMPETENCIAS	RECURSOS	EVIDENCIA DE LOGRO

Observaciones:

Licda. Rita del Rosario Flores Gil

Curso E409

Licda. Elma E. Obando Hernández

Curso E409

DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN / PEDAGOGÍA
CARRERA: P.E.M. EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS NATURALES CON
ORIENTACIÓN AMBIENTAL
CURSO: E409 PRÁCTICA BIOECOLÓGICA
SECCION:
DOCENTE:

LISTA DE COTEJO POR ETAPAS

No .	CARNE	NOMBRE	ETAPA 1	ETAPA 2	ETAPA 3	ETAPA 4	COMPLETO

Coordinador de grupo

Licda. Rita del Rosario Flores Gil

Curso E409

Licda. Elma E. Obando Hernández

Curso E409

DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN / PEDAGOGÍA
CARRERA: P.E.M. EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS NATURALES CON
ORIENTACIÓN AMBIENTAL
CURSO: E409 PRÁCTICA BIOECOLÓGICA
DOCENTES:

EVALUACIÓN ETAPA DE DIAGNÓSTICO

No.	Actividades	Si	No
1.	Contiene información general de la Dependencia a la cual asiste.		
2.	Identifica los principales lugares en cuanto a la infraestructura de la dependencia.		
3.	Su informe presenta información general en cuanto a la organización y administración de la institución a la cual asiste.		
4.	El informe presenta los recursos humanos, materiales y económicos que se utilizan en la institución.		
5.	Menciona la relación de la institución con otras dependencias y su trabajo recíproco.		
6.	Su informe resalta la evaluación institucional en donde muestra los mecanismos de mejora, control de calidad y otros.		
7.	Aplicación de FODA		
8.	Redacta la interpretación y propuesta de acuerdo a un problema observado.		
9.	El problema a solucionar presenta cada uno de los aspectos de evaluación según el análisis de estudio. Inciso 7.1		
10.	Elabora el diseño de la solución propuesta (Planificación)		

Estudiante

Licda. Rita del Rosario Flores Gil

Licda. Elma E. Obando Hernández

Curso E409

Curso E409

ETAPA ASISTENCIA TÉCNICA

DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN / PEDAGOGÍA
CARRERA: P.E.M EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS NATURALES CON
ORIENTACIÓN AMBIENTAL
CURSO: E409 PRÁCTICA BIOECOLÓGICA
DOCENTES:

GUIA DESARROLLO

ETAPA DE ASISTENCIA TÉCNICA

El propósito de esta etapa es que el (la) practicante, durante 40 horas, identifique las funciones que se realizan en el área Bioecológica. Iniciarán colaborando con tareas asignadas, y otras que realizarán por iniciativa propia.

Se recomienda a los (las) practicantes registrar diariamente en la bitácora lo ejecutado, esto con el fin de facilitar la redacción del informe parcial de la etapa. Los aspectos se deben redactar en tercera persona, en singular; fundamentando con bibliografía específica. Deberán cuidar la ortografía, redacción y presentación del documento.

La información a describir es la siguiente:

SEGUNDA ETAPA ASISTENCIA TÉCNICA

Capítulo II Fundamentación Teórica

2.1 Antecedentes Ejemplo. Se pueden copiar textos se coloca entre comillas, luego se agrega un comentario personal que tenga que ver con las acciones realizadas en su Práctica, de tal suerte que no es copiar y pegar

2.2. Definiciones

2.2.1. Ciencias Naturales

2.2.2. Ecología

2.2.3. Bioecológica

De las tres anteriores se debe incluir: Definiciones, historia y marco legal; Se incluye una de las líneas de investigación y el tema que se escogió.

Capítulo III Asistencia Técnica

- 3.1. Cronograma de Actividades
- 3.2. Plan Asistencia Técnica
- 3.3. Describir actividades Asignadas por el Jefe inmediato
- 3.4. Describir actividades por iniciativa propia
- 3.5. Autogestiones y cogestiones, para mejorar debilidades
- 3.6. Describir conocimientos, habilidades y destrezas desarrolladas
- 3.7. Describir en qué porcentaje logró las actividades planificadas
- 3.8. Comentar la evaluación del jefe inmediato
- 3.9. Describir autoevaluación (valoración del trabajo realizado, experiencias adquiridas)

TEMATIZACIÓN DE LAS LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN EN LA PRÁCTICA BIOTECNOLÓGICA

1. Reformas Educativas

- a) CNB y las Ciencias Naturales
- b) Vinculación de la Escuela con el medio natural
- c) Evaluación de las Ciencias Naturales
- d) Tecnología y Ciencias Naturales

2. Modalidades Educativas

- a) Educación y Contaminación
- b) Educación y Salud Preventiva
- c) Educación, sanidad e higiene
- d) Educación y tratamiento de reservas locales
- e) Educación y estilos de vida local
- f) Educación en Ecología
- g) Educación y Recursos Naturales

3. Realidad Educativa Nacional

- a) Enfermedades de transmisión sexual
- b) Desnutrición infantil
- c) Desastres Naturales
- d) Insalubridad
- e) Deforestación
- f) Enfermedades Endémicas, Epidémicas y Pandemias
- g) Contaminación
- h) Fuentes de agua Potable
- i) Erosión del suelo
- j) Explosión demográfica

Uso irracional de los recursos naturales

LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN EN LA PRÁCTICA BIOECOLÓGICA

4. Reformas Educativas

- e) CNB y las Ciencias Naturales

5. Modalidades Educativas

- h) Educación y Contaminación
- i) Educación y Salud Preventiva
- j) Educación, sanidad e higiene
- k) Educación y tratamiento de reservas locales
- l) Educación y estilos de vida local
- m) Educación en Ecología
- n) Educación y Recursos Naturales

ESTADO DEL ARTE

En la segunda etapa (asistencia técnica) se debe trabajar conjuntamente la fundamentación teórica tomando en cuenta el estado del arte,

El cual consta de estas dos fases:

1. **Heurística: recopilación desordenada de la información contenida en internet**, revistas, artículos, periódicos, libros, etc.
2. **Hermenéutica:** Ordenar, clasificar y analizar la información recopilada de acuerdo al tema asignado o a tratar.

No.	Nombre del Autor	Nombre del Libro	Bibliografía / E grafía	Descripción

En la segunda etapa (asistencia técnica) se debe trabajar conjuntamente la fundamentación teórica tomando en cuenta el estado del arte.

1. Orden de la fundamentación

- Línea de investigación

Ejemplo: Realidad Educativa Nacional

2. Tema: (Subtemas de la línea de investigación de acuerdo al tema seleccionado)

Ejemplo: Desastres Naturales

3. Termalización: (Hacer una lista de temas en forma de pregunta abierta, relacionados al subtema seleccionado de la línea de investigación.) mínimo 6 preguntas.

4. Estado del arte: El cual consta de estas dos fases:

5. Heurística: recopilación desordenada de la información contenida en internet, revistas, artículos, periódicos, libros, etc.

6. Hermenéutica: Ordenar, clasificar y analizar la información recopilada de acuerdo al tema asignado o a tratar.

PLAN DE LA PRÁCTICA BIOECOLÓGICA

ETAPA DE ASISTENCIA TÉCNICA

- V. IDENTIFICACIÓN
- VI. JUSTIFICACIÓN
- VII. OBJETIVOS
- VIII. DESARROLLO

ACTIVIDAD	METODOLOGIA	COMPETENCIAS	RECURSOS	EVIDENCIA DE LOGRO

Observaciones:

Estudiante

Licda. Rita del Rosario Flores Gil

Curso E409

Licda. Elma E. Obando Hernández

Curso E409

DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN / PEDAGOGÍA
CARRERA: P.E.M EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS NATURALES CON
ORIENTACIÓN AMBIENTAL
CURSO: E409 PRÁCTICA BIOECOLÓGICA
DOCENTE:

CONTROL DE ASISTENCIA SEMANAL
ETAPA DE ASISTENCIA TÉCNICA

Señor encargado de la dependencia: _____

En calidad de docente del curso E409 PRACTICA BIOECOLÓGICA, por este medio me permito agradecer la oportunidad que le ofrece el o la estudiante:
 _____,

Quién se identifica con el carné No. _____, para que pueda realizar su segunda etapa de asistencia técnica en la dependencia a su digno cargo. Con el objeto de que ésta sea más efectiva, solicito a usted con todo respeto, firmar en la presente hoja, la asistencia, con el propósito de obtener un eficiente control del proceso.

Fecha	Hora de entrada	Hora de salida	Firma

Jornada durante la cual realiza su Práctica:

 Vo.Bo. Firma y sello del Jefe Inmediato

Observaciones: _____

DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN / PEDAGOGÍA
CARRERA: P.E.M. EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS NATURALES CON
ORIENTACIÓN AMBIENTAL
CURSO: E409 PRÁCTICA BIOECOLÓGICA
DOCENTE:

CONTROL DE ASISTENCIA SEMANAL

ETAPA DE ASISTENCIA TÉCNICA

Nombre: _____

Carne: _____

Curso asignado: _____

FECHA	FIRMA EPESISTA	FIRMA Licda. Elma Obando
18/01/2014		
25/01/2014		
01/02/2014		
08/02/2014		
18/01/2014		
15/02/2014		
22/02/2014		
01/03/2014		
08/03/2014		

15/03/2014		
22/03/2014		
29/03/2014		
05/04/2014		
12/04/2014 y 19/04/2014		
26/04/2014		
03/05/2014		
10/05/2014		
17/05/2014		
24/05/2014		
31/05/2014		

DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN / PEDAGOGÍA
CARRERA: P.E.M EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS NATURALES CON
ORIENTACIÓN AMBIENTAL
CURSO: E409 PRÁCTICA BIOECOLÓGICA
DOCENTE:

ANÁLISIS CUALITATIVO

ASPECTOS A MEJORAR:

ACCIONES FACTIBLES:

OBSERVACIONES:

FIRMA Y SELLO DEL JEFE INMEDIATO

FECHA _____

DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN / PEDAGOGÍA
CARRERA: P.E.M EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS NATURALES CON
ORIENTACIÓN AMBIENTAL
CURSO: E409 PRÁCTICA BIOECOLÓGICA
DOCENTE:

CRONOGRAMA ETAPA ASISTENCIA TECNICA

Nombre del estudiante: _____ Carne No.: _____

Periodo de duración de la Práctica: _____

Fecha de Entrega: _____

No.	Actividades	Enero					Febrero					Marzo					Abril					Mayo					
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	5	5	1	2	3	4	5	
1.																											
2.																											
3.																											
4.																											
5.																											
6.																											
7.																											
8.																											
9.																											

Estudiante

Licda. Rita del Rosario Flores Gil

Licda. Elma E. Obando Hernández

Curso E409

Curso E409

(EL CRONOGRAMA DEBERÁ ELABORARSE PARA CADA ETAPA)

DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN / PEDAGOGÍA
CARRERA: P.E.M. EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS NATURALES CON
ORIENTACIÓN AMBIENTAL
CURSO: E409 PRÁCTICA BIOECOLÓGICA
DOCENTE: _____

EVALUACIÓN DE LA ETAPA DE ASISTENCIA TÉCNICA

Con el propósito de observar y evaluar el desempeño de las acciones de la etapa de asistencia técnica, que realizó el (la) estudiante-practicante, se le agradece marcar con una "X" el cumplimiento en los aspectos básicos de aplicación.

ASPECTOS A EVALUAR	S	AV	N
1. Se presentó puntualmente a sus actividades.			
2. Desarrolló las actividades en el marco de las responsabilidades asignadas.			
3. Planificó y controló sus actividades en forma autónoma.			
4. Utilizó adecuadamente los recursos, el material y equipo.			
5. Cumplió con las metas previstas			
6. Realizó trabajos por decisión propia.			
7. Sostuvo buenas relaciones interpersonales.			
8. Mostró interés para aprender nuevas técnicas para mejorar su desempeño.			
9. Se identificó con los valores y ética profesional de la dependencia.			
10. Realizó el trabajo con una clara definición de los resultados previstos.			
11. Realizó el trabajo en el tiempo establecido.			
12. Aceptó, de buena forma la crítica constructiva.			
13. Demostró cambios derivados de la crítica constructiva.			
14. Apoyó eficazmente al jefe inmediato.			
15. Se presentó con vestuario adecuado a la actividad.			
16. Aplicó los conocimientos teóricos y prácticos en forma creativa.			
17. Demostró eficacia en el seguimiento de instrucciones.			

INDICADORES:

SIEMPRE = S

ALGUNAS VECES = AV

NUNCA= N

DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN / PEDAGOGÍA
CARRERA: P.E.M EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS NATURALES CON
ORIENTACIÓN AMBIENTAL
CURSO: E409 PRÁCTICA BIOECOLÓGICA
DOCENTES:

Nombre del Evaluado: _____ Carné: _____

Evaluación Asistencia Técnica

No.	Actividades	Si	No
1.	Fundamentación Teórica:		
	a. Definición		
	b. Historia		
	c. Marco Legal		
2.	Líneas de Investigación: Nombre de la Línea de Investigación utilizada: Subtema de la Línea de Investigación utilizada:		
3.	Cronograma de actividades		
4.	Plan de Asistencia Técnica		
5.	Describir actividades Asignadas por el Jefe inmediato		
6.	Describir actividades por iniciativa propia		
7.	Autogestiones y cogestiones, para mejorar debilidades		
8.	Describir conocimientos, habilidades y destrezas desarrolladas		
9.	Describir en qué porcentaje logró las actividades planificadas		
10.	Comentar la evaluación del jefe inmediato		
11.	Describir autoevaluación (valoración del trabajo realizado, experiencias adquiridas)		

Firma de Evaluador

Firma del Coordinador de grupo

F. _____

F. _____

Vo.Bo. Licda. Elma Obando

Vo.Bo. Licda. Rita Flores Gil

Tematización de las

Líneas de investigación en la Práctica Biotecnológica

6. Reformas Educativas

- f) CNB y las Ciencias Naturales
- g) Vinculación de la Escuela con el medio natural
- h) Evaluación de las Ciencias Naturales
- i) Tecnología y Ciencias Naturales

7. Modalidades Educativas

- o) Educación y Contaminación
- p) Educación y Salud Preventiva
- q) Educación, sanidad e higiene
- r) Educación y tratamiento de reservas locales
- s) Educación y estilos de vida local
- t) Educación en Ecología
- u) Educación y Recursos Naturales

8. Realidad Educativa Nacional

- k) Enfermedades de transmisión sexual
- l) Desnutrición infantil
- m) Desastres Naturales
- n) Insalubridad
- o) Deforestación
- p) Enfermedades Endémicas, Epidémicas y Pandémicas
- q) Contaminación
- r) Fuentes de agua Potable
- s) Erosión del suelo
- t) Explosión demográfica
- u) Uso irracional de los recursos naturales

DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN / PEDAGOGÍA
CARRERA: P.E.M. EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS NATURALES CON
ORIENTACIÓN AMBIENTAL
CURSO: E409 PRÁCTICA BIOECOLÓGICA
DOCENTE: _____

CRONOGRAMA ETAPA ASISTENCIA TÉCNICA

Estudiante: _____ Carnet No.: _____

Período de duración de la Práctica: _____

Fecha de Entrega: _____

No.	Actividades	MES / DÍAS											

Firma Del Docente

Firma Del Estudiante

Licda. Rita del Rosario Flores Gil

Licda. Elma E. Obando Hernández

Curso E409

Curso E409

DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN / PEDAGOGÍA
CARRERA: P.E.M EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS NATURALES CON
ORIENTACIÓN AMBIENTAL
CURSO: E409 PRÁCTICA BIOECOLÓGICA
DOCENTES:

LISTA DE COTEJO
ASISTENCIA TÉCNICA

Nombre: _____ Carné: _____

Fecha: _____

No	Documentos	Escala		Observaciones
		Sí	No	
1	Guía de Desarrollo			
2	Cronograma			
3	Planificaciones			
4	Cuadro de Actividades Asignadas e Iniciativa Propia			
5	Bitácora con firmas del Jefe Inmediato			
6	Control de Asistencia Semanal			
7	Lista de Cotejo (Evaluación de la Etapa)			
8	Constancia de Culminación de la Etapa(firmada por el Jefe)			
9	Constancia de Aprobación de la Etapa.			

Estudiante

Licda. Rita del Rosario Flores Gil

Curso E409

Licda. Elma E. Obando Hernández

Curso E409

DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN / PEDAGOGÍA
CARRERA: P.E.M. EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS NATURALES CON
ORIENTACIÓN AMBIENTAL
CURSO: E409 PRÁCTICA BIOECOLÓGICA
DOCENTE:

CONSTANCIA DE CULMINACIÓN

ETAPA DE ASISTENCIA TÉCNICA

La presente **HACE CONSTAR** que el (la) estudiante
_____, Carné
_____, inscrito (a) en el Departamento de Pedagogía de la Facultad de
Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, realizó la Etapa de Asistencia
Técnica que corresponde al curso E409 Práctica Bioecológica, durante el tiempo transcurrido
del ____ al ____ del mes de _____ del año 20____, habiendo completado
satisfactoriamente un total de 40 horas.

Nombre del Jefe Inmediato

Firma y sello (jefe inmediato)

DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN / PEDAGOGÍA
CARRERA: P.E.M. EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS NATURALES CON
ORIENTACIÓN AMBIENTAL
CURSO: E409 PRÁCTICA BIOECOLÓGICA
DOCENTE:

CONSTANCIA DE APROBACIÓN
ETAPA DE ASISTENCIA TÉCNICA

El docente responsable de la Practica Bioecológica, hace constar que el (la)

estudiante: _____, Carné
_____, inscrito (a) en el Departamento de Pedagogía de la Facultad de
Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, **aprobó la Etapa de**
Asistencia Técnica, en forma satisfactoria, La que, corresponde al curso E409 Práctica
Bioecológica, de la carrera de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Ciencias
Naturales con Orientación Ambiental.

Guatemala ____ de ____ del año 20____

Nombre docente

Firma y sello (docente)

ETAPA PRÁCTICA DIRECTA

**Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
E409 Práctica Bioecológica**

Constancia de Aprobación del curso

En calidad de catedrático(a) del Curso E409 Práctica Bioecológica, del Departamento de Pedagogía de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, hago constar que el (la) estudiante:

Carné No. _____

Rrealizó y culminó satisfactoriamente todas las etapas de la práctica, por lo que doy fe de su aprobación

Guatemala, noviembre 20____

Catedrático (a) del curso

FINIQUITO

A QUIEN INTERESE.:

Por este medio se hace saber que el/la estudiante

Carné No. _____ culminó satisfactoriamente el proceso de la Práctica Bioecológica, en la institución

Ubicado en _____. Por lo que se encuentra solvente en la entrega de materiales perteneciente a esta institución, así como también en lo concerniente a entrega de equipo y documentación que tenían en su poder.

Nombre y firma de quien informa (sello)

Vo.Bo. Jefe Inmediato (sello)

ORGANIZACIÓN DE INFORME FINAL PARA EL CURSO E-409 DE PRÁCTICA BIOECOLÓGICA

Capítulo I Diagnóstico

1. Información general de la dependencia

- 7.3. Nombre
- 7.4. Dirección
- 7.5. Reseña histórica
- 7.6. Misión
- 7.7. Visión
- 7.8. Política
- 7.9. Objetivos
- 7.10. Metas
- 7.11. Personal
 - 1.9.1 Administrativo
 - 1.9.2. Técnico
- 7.12. Organigrama

8. Infraestructura

- 8.1. Tipo de instalaciones
- 8.2. Local para reuniones de trabajo
- 8.3. Área de atención al público
- 8.4. Área de servicio o productividad
 - 8.4.1. Para el personal
 - 8.4.2. Para el público
- 8.5. Archivo

9. Administración

- 9.1. Manual de los puestos existentes que garanticen:
 - 9.1.1. Administración eficiente
 - 9.1.2. Orden Jerárquico
 - 9.1.3. Coordinación en la actividad productiva
 - 9.1.4. División de trabajo en el área productiva
 - 9.1.5. Cambios permanentes o evaluación en a la organización del trabajo
 - 9.1.6. Comunicación de doble vía con el personal
 - 9.1.7. Aplicación de la legislación laboral
 - 9.1.8. Existencia de incentivos para el personal

10. Recursos

- 10.1. Equipo y herramienta necesaria
- 10.2. Recursos económicos necesarios
- 10.3. Recurso humano especializado

- 11. Situación externa
 - 11.1. Demanda de los servicios
 - 11.2. Relación con otras instituciones
- 12. Evaluación Institucional
 - 12.1. Existencia de mecanismos de control
 - 12.2. Existencia de mecanismos de evaluación
 - 12.3. Existencia de mecanismos de mejora
 - 12.4. Existencia de mecanismos de control de calidad (Eficiencia-eficacia)
- 13. FODA institucional
 - 13.1. Interpretación y propuesta de solución (de acuerdo a las debilidades de la institución, problemas presentar soluciones y realizar propuesta a la institución;).
 - 13.2. Diseño de la solución propuesta (Planificación)
 - 13.2.1. Nombre del proyecto
 - 13.2.2. Comunidad / Institución
 - 13.2.3. Periodo de ejecución
 - 13.2.4. Justificación
 - 13.2.5. Objetivos
 - 13.2.5.1. General
 - 13.2.5.2. Específicos
 - 13.2.6. Metas
 - 13.2.7. Cronograma de actividades
 - 13.2.8. Recursos
 - 13.2.8.1. Humanos
 - 13.2.8.2. Materiales
 - 13.2.9. Presupuesto
 - 13.2.10. Financieros
 - 13.2.11. Producto del proyecto

II ETAPA TÉCNICA

Capítulo II Fundamentación Teórica

2.1 Antecedentes Ejemplo. Se pueden copiar textos se coloca entre comillas, luego se agrega un comentario personal que tenga que ver con las acciones realizadas en su Práctica, de tal suerte que no es copiar y pegar.

2.2. Definiciones de Bioecológica y Ambientales (sustentarlo con un marco legal, leyes)

Capítulo III Asistencia Técnica

- 3.1. Cronograma de Actividades
- 3.2. Plan Asistencia Técnica
- 3.3. Describir actividades Asignadas por el Jefe inmediato
- 3.4. Describir actividades por iniciativa propia
- 3.5. Autogestiones y cogestiones, para mejorar debilidades
- 3.6. Describir conocimientos, habilidades y destrezas desarrolladas
- 3.7. Describir en qué porcentaje logró las actividades planificadas
- 3.8. Describir y comentar la evaluación del jefe inmediato
- 3.9. Describir autoevaluación

Capítulo IV Asistencia Técnica

4. Ejecución de la Propuesta. Aquí se redacta, un documento que lleva los pasos del Diseño del plan y se describen las actividades que realizaron cuando diseñaron su propuesta y la Ejecutaron el orden es según el trabajo de cada estudiante, no se puede enmarcar pues cada uno o una realizaron actividades y acciones diferentes lo único es que se coloca en orden como el siguiente.

- 4.1. Nombre de la Propuesta
- 4.2. Lugar donde Ejecutaron la propuesta, a veces están en una institución y los envían a realizar, las capacitaciones, talleres, diagnóstico a otros lugares, de esa cuenta que se redacta dónde realizaron la propuesta.
- 4.3. Nombre del trabajo realizado
- 4.4. Ejecución de la Propuesta
 - 4.4.1. Cómo,
 - 4.4.2. Qué,
 - 4.4.3. Con quienes,
 - 4.4.4. Cuándo, ejecutaron su propuesta. Se puede integrar un módulo, una guía didáctica, experiencias vividas, registro anecdótico etc.

4.5. Relación del Fundamento Teórico respecto del problema solucionado.

4.6. Facilidades

4.7. Limitaciones

4.8. Compromiso de la institución

4.9. Acciones realizadas

4.10. Logros sobre la problemática resuelta.

4.11. Conocimiento de la ley

5. Etapa de evaluación de la institución

5.1 Autoevaluación

Antes

Durante

Después

5.2 Evaluación Institución

No	Aspectos a Evaluar Diagnóstico	mes	Me s	Observaciones
1	Responsabilidad en la asistencia y Presentación Personal			
2	Presentación de plan de trabajo			
3	Distribución adecuada del tiempo			
4	Utilización de recursos variados			
5	Revisa, Corrige y califica talleres, charlas o documentos que entrega a los participantes			
6	Dominio de la temática			
7	Utilización de diferentes técnicas de evaluación			
8	Logra mantener la Motivación, participación y la disciplina			
9	El método, técnica y procedimiento es el adecuado al tema.			
10	Estimula el interés en la formación de hábitos y valores			
	TOTAL DE PUNTUACION			

**Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
E409 Práctica Bioecológica**

**LISTA DE COTEJO E INSTRUCTIVO
INFORME FINALDE E-409 PRÁCTICA BIOECOLÓGICA**

Para efecto de aprobar el curso, es indispensable entregar un informe final empastado de color celeste pálido, con pasta delgada tamaño carta. El cual debe contener, informes de las etapas realizadas (aprobados con anterioridad), cuidando de las firmas, sellos, ortografía y redacción.

No	INDICADORES	SI	NO	OBSERVACIÓN
1	Portada			
2	Índice			
3	Introducción			
4	Constancia de aprobación del curso			
5	<p style="text-align: center;">CAPITULO I</p> <p style="text-align: center;">INFORME DE ETAPA DE DIAGNOSTICO</p> <p>a) Información general de la dependencia</p> <p>b) Infraestructura</p> <p>c) Administración</p> <p>d) Recursos</p> <p>e) Situación Externa</p> <p>f) Evaluación Institucional</p> <p>g) FODA</p> <p>h) Interpretación y propuesta de solución (fortaleciendo Debilidades)</p> <p>i) Constancias de la etapa de observación (De la institución y del Profesor(a) de Práctica)</p>			
6	<p style="text-align: center;">CAPITULO II</p> <p style="text-align: center;">INFORME DE ETAPA TECNICA</p> <p>a) Fundamentación Teórica</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ciencias Naturales <ul style="list-style-type: none"> 1. Definición 2. Historia 3. Marco Legal • Biología (Debe llevar los tres numerales anteriores) • Ecología (Debe llevar los tres numerales anteriores) • Bioecológica (Debe llevar los tres numerales anteriores) • Tema realizado (ej. Nutrición, Salud, ambienta) Debe llevar los tres numerales anteriores) 			
7	<p style="text-align: center;">CAPITULO III</p> <p style="text-align: center;">INFORME DE ASISTENCIA TECNICA</p> <p>a) Cronograma de Actividades</p>			

	<ul style="list-style-type: none"> b) Plan Asistencia Técnica c) Describir actividades Asignadas por el Jefe inmediato d) Describir actividades por iniciativa propia e) Autogestiones y cogestiones, para mejorar debilidades f) Describir conocimientos, habilidades y destrezas desarrolladas g) Describir en qué porcentaje logró las actividades planificadas h) Describir y comentar la evaluación del jefe inmediato i) Describir autoevaluación j) Constancias de la etapa de asistencia Técnica (De la institución y del profesor (a) de práctica) 			
8	<p style="text-align: center;">CAPITULO IV</p> <p>INFORME EJECUCION DE LA PROPUESTA</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Plan de Ejecución de la propuesta b) Nombre de la propuesta c) Detalle 11 puntos de la propuesta d) Evaluación e) Sistematización de experiencias y lecciones aprendidas f) Constancias del Capítulo IV(de la institución y del profesor (a) de práctica) 			
9	Conclusiones (por lo menos una por capitulo)			
10	<p>Apéndice</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Bitácoras b) (material realizado por el estudiante de todas las etapas que no esté incluido en ésta en el mismo orden) 			
11	<p>Anexos</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Cartas de solicitud b) Constancia de no relación laboral (extendida por el centro educativo donde realizó su práctica docente) c) Finiquito extendido por el establecimiento donde realizó su docencia directa d) Fotos si las hubiere 			

Introducción

El presente informe de Práctica Bioecológica código E409 de la carrera de profesorado en _____ departamento de _____ la Universidad de San Carlos de Guatemala, se ha realizado en el año _____ en la institución con nombre: _____ en la jornada matutina, ubicado en: _____, como requisito del curso antes mencionado, bajo la supervisión de la Licenciada _____. Su contenido se desglosa de la siguiente forma:

Etapas de Diagnóstico:

Etapas Técnicas: Fundamentación Teórica:

Etapas de Asistencia Técnica:

Etapas de Ejecución de la propuesta:

**FACULTAD DE HUMANIDADES
 DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
 CARRERA: P.E.M. EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS NATURALES CON
 ORIENTACIÓN AMBIENTAL
 PLAN SÁBADO
 CURSO: E409 PRÁCTICA BIOECOLÓGICA
 DOCENTES:**

Nombre: _____ Carné: _____

Lista de cotejo para evaluar el Capítulo IV Ejecución de la Propuesta
 Marque una X en la casilla Sí o No los estudiantes cumplen con los siguientes
 criterios en el Capítulo IV Ejecución de la Propuesta.

No	Documentos	Escala		Observaciones
		Sí	No	
1	Presenta el informe del Capítulo IV en la fecha indicada			
2	Presente el nombre de la propuesta			
3	Detalla los 11 puntos de la propuesta			
4	Presenta la etapa de evaluación: a) Autoevaluación b) Evaluación de la institución			
5	Describe las experiencias adquiridas			
6	3 Conclusiones de la propuesta			
7	3 conclusiones del informe			
8	3 recomendaciones			
9	Presenta el finiquito firmado por la institución			

 Catedrático(a) del curso

**FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
CARRERA: P.E.M. EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS NATURALES CON
ORIENTACIÓN AMBIENTAL
PLAN SÁBADO
CURSO: E409 PRÁCTICA BIOECOLÓGICA
DOCENTES:**

(NOMBRE DEL PROYECTO)



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

INSTITUCIÓN SEDE DE LA PRÁCTICA:

ESTUDIANTE:

CARNÉ:

Guatemala, noviembre _____

GUÍA DE PRÁCTICA BIOECOLOGICA

ETAPA III PRÁCTICA DIRECTA

Buenas tardes compañeros. Nos corresponde trabajar la Fase EJECUCIÓN.

En esta se propone lo siguiente.

Ya ubicados con su diagnóstico, su plan y con algo o bastante de Fundamentación Teórica, el estudiante tendrá que realizar algunas actividades que demuestren qué será lo que realizará, en este caso puede iniciar algunos talleres de actualización, que tendrán, plan de cada taller, contenido, y evaluación. Es decir que el estudiante debe traer del CNB las competencias del área de Ciencias Naturales o ambiente, para desarrollar capacitaciones en los lugares donde esté realizando la práctica, además tendrá que elaborar un plan por cada día de la capacitación, tiene que incorporar actividades de aprendizaje, así como una evaluación al final de cada taller.

Al concluir esa parte, tendrá que elaborar un módulo, guía metodológica, o un anecdotario, o Sistematizar sus experiencias para que se evidencie el trabajo realizado.

Esto es importante porque aquí se expresa el trabajo de cada estudiante, ningún trabajo debe ser igual todos son diferentes.

Tendrá que incluir las hojas de asistencia de los participantes con firma de cada uno.

ETAPA III PRÁCTICA DIRECTA

1. Diagnóstico, Plan y Fundamentación Teórica
2. Talleres de Actualización, capacitaciones u otras actividades
 - Plan para cada taller
 - Contenido
 - Evaluación
3. Competencias del área de Ciencias Naturales
4. Módulo, guía metodológica o anecdotario. Sistematizar sus experiencias para que se note el trabajo realizado.
5. Hojas de asistencia de los participantes con firmas de cada uno.

Introducción

Primera Etapa Diagnóstico

Capítulo I Diagnóstico

1. Información general de la dependencia

- 13.3. Nombre
- 13.4. Dirección
- 13.5. Reseña histórica
- 13.6. Misión
- 13.7. Visión
- 13.8. Política
- 13.9. Objetivos
- 13.10. Metas
- 13.11. Personal
 - 1.9.1 Administrativo
 - 1.9.2. Técnico
- 13.12. Organigrama

14. Infraestructura

- 14.1. Tipo de instalaciones
- 14.2. Local para reuniones de trabajo
- 14.3. Área de atención al público
- 14.4. Área de servicio o productividad
 - 14.4.1. Para el personal
 - 14.4.2. Para el público
- 14.5. Archivo

15. Administración

- 15.1. Manual de los puestos existentes que garanticen:
 - 15.1.1. Administración eficiente
 - 15.1.2. Orden Jerárquico
 - 15.1.3. Coordinación en la actividad productiva
 - 15.1.4. División de trabajo en el área productiva
 - 15.1.5. Cambios permanentes o evaluación en a la organización del trabajo
 - 15.1.6. Comunicación de doble vía con el personal
 - 15.1.7. Aplicación de la legislación laboral
 - 15.1.8. Existencia de incentivos para el personal

16. Recursos

- 16.1. Equipo y herramienta necesaria
- 16.2. Recursos económicos necesarios
- 16.3. Recurso humano especializado

17. Situación externa

- 17.1. Demanda de los servicios
- 17.2. Relación con otras instituciones

18. Evaluación Institucional

- 18.1. Existencia de mecanismos de control
- 18.2. Existencia de mecanismos de evaluación
- 18.3. Existencia de mecanismos de mejora
- 18.4. Existencia de mecanismos de control de calidad (Eficiencia-eficacia)

19. FODA institucional

Interpretación y propuesta de solución (de acuerdo a las debilidades de la institución, problemas presentar soluciones y realizar propuesta a la institución;).

19.1. Diseño de la solución propuesta (Planificación)

- 19.1.1. Identificación
- 19.1.2. Nombre del proyecto
- 19.1.3. Comunidad / Institución
- 19.1.4. 3.1.3 Periodo de ejecución
- 19.1.5. Justificación
- 19.1.6. Objetivos
- 19.1.7. General
- 19.1.8. Específicos
- 19.1.9. Metas
- 19.1.10. Cronograma de actividades

- 19.1.11. Recursos
- 19.1.12. Humanos
- 19.1.13. Materiales
- 19.1.14. Presupuesto
- 19.1.15. Financieros
- 19.1.16. Producto del proyecto

Segunda Etapa Técnica

Capítulo II Fundamentación Teórica

2.1 Antecedentes Ejemplo. Se pueden copiar textos se coloca entre comillas, luego se agrega un comentario personal que tenga que ver con las acciones realizadas en su Práctica, de tal suerte que no es copiar y pegar.

2.2. Definiciones de Bioecológica y Ambientales (sustentarlo con un marco legal, leyes)

Capítulo III Asistencia Técnica

- 3.1. Cronograma de Actividades
- 3.2. Plan Asistencia Técnica
- 3.3. Describir actividades Asignadas por el Jefe inmediato
- 3.4. Describir actividades por iniciativa propia
- 3.5. Autogestiones y cogestiones, para mejorar debilidades
- 3.6. Describir conocimientos, habilidades y destrezas desarrolladas
- 3.7. Describir en qué porcentaje logró las actividades planificadas
- 3.8. Describir y comentar la evaluación del jefe inmediato
- 3.9. Describir autoevaluación

Capítulo IV

4. Ejecución de la Propuesta. Aquí se redacta, un documento que lleva los pasos del Diseño del plan y se describen las actividades que realizaron cuando diseñaron su propuesta y la Ejecutaron el orden es según el trabajo de cada estudiante, no se puede enmarcar pues cada uno o una realizaron actividades y acciones diferentes lo único es que se coloca en orden como el siguiente.

4.1. Nombre de la Propuesta

4.2. Lugar donde Ejecutaron la propuesta, a veces están en una institución y los envían a realizar, las capacitaciones, talleres, diagnóstico a otros lugares, de esa cuenta que se redacta dónde realizaron la propuesta.

4.3. Nombre del trabajo realizado

4.4. Ejecución de la Propuesta

4.4.1. Cómo,

4.4.2. Qué,

4.4.3. Con quienes,

4.4.4. Cuándo, ejecutaron su propuesta. Se puede integrar un módulo, una guía didáctica, experiencias vividas, registro anecdótico etc.

4.5. Relación del Fundamento Teórico respecto del problema solucionado.

4.6. Facilidades

4.7. Limitaciones

4.8. Compromiso de la institución

4.9. Acciones realizadas

4.10. Logros sobre la problemática resuelta.

4.11. Conocimiento de la ley

5. Etapa de evaluación de la institución

5.1 Autoevaluación

Antes

Durante

Después

5.2 Evaluación Institución

No	Aspectos a Evaluar	mes	Mes	Observaciones
1	Responsabilidad en la asistencia y Presentación Personal			
2	Presentación de plan de trabajo			
3	Distribución adecuada del tiempo			
4	Utilización de recursos variados			
5	Revisa, Corrige y califica talleres, charlas o documentos que entrega a los participantes			
6	Dominio de la temática			
7	Utilización de diferentes técnicas de evaluación			
8	Logra mantener la Motivación, participación y la disciplina			
9	El método, técnica y procedimiento es el adecuado al tema.			
10	Estimula el interés en la formación de hábitos y valores			
	TOTAL DE PUNTUACION			

Comentario de la Evaluación recibida:

6. Experiencias Adquiridas

7. Conclusiones de la propuesta

8. Conclusiones del informe

9. Recomendaciones

Bibliografía

Apéndice

Anexo

Módulo educativo

- Que es un módulo educativo Es un material didáctico, por medio de la tecnología el estudiante aprende y el profesor expone los materiales a discutir durante la clase.
- Modulo Educativo• En el módulo educativo se plasma las destrezas a utilizar en la clase. •
- **Componentes básicos de un módulo**• El modulo educativo se compone de – Unidad o tema de estudio – Metas y objetivos – Contenido – Dinámicas de enseñanza y aprendizaje – Recursos – Evaluación
- **Unidad o tema de estudio**• Este paso es para diseñar y planificar el tema a discutir durante un tiempo determinado de la clase. La unidad se puede distribuir por tiempo y diferentes temas de estudio. Tiene que tener relación al curso de enseñanza.
- **Metas y objetivos**• Durante la presentación se explicará definición y componentes de un módulo educacional. • Este trabajo pretende llevar a cabo la meta de enseñar y capacitar al estudiante sobre el proceso de educativo en un módulo. • Los objetivos de esta presentación es el que puedas determinar y diseñar un módulo educativo.
- **Contenido**• El termino contenido es el desglose de la unidad o tema• El caso de definir un tema establecido por el profesor es Modulo Educativo. • Durante el desarrollo del contenido deberá aparecer la definición. • Es el curso o material a dar en una clase.
- **Dinámicas de enseñanza y aprendizaje**• Hay varias dinámicas de enseñanza y aprendizaje. Estas suelen ser tomadas en consideración dependiendo el tema a explicar y desarrollar por medio de las siguientes categorías: – Grupales – Creativas – Discusiones – Presentaciones en grupo o individual. – Técnicas de autoconocimiento y desarrollo.

- **Recursos**• El termino recurso es cualquier material que, en un contexto educativo determinado, sea utilizado con una finalidad didáctica o para facilitar el desarrollo de las actividades formativas. • Los recursos educativos que se pueden utilizar en una situación de enseñanza y aprendizaje pueden ser o no medios didácticos. • Pueden ser tomados de la internet siempre y cuando estén relacionados con el tema a desarrollar. • Pueden ser materiales convencionales (libros) • Pueden ser materiales audiovisuales (películas, videos). • Pueden ser nuevas tecnologías (páginas web)
- **Evaluación**• Significa estimar en qué medida el elemento evaluado tiene unas características que se consideran deseables y que han sido especificadas a partir de la consideración de unos criterios. • El tipo de evaluación depende del profesor. • Se puede evaluar por medio de didácticos, asignaciones, exámenes, proyectos, presentaciones, etc. • Por lo tanto toda evaluación exige una observación, una medición y un juicio.
- **Conclusión**• Durante el desarrollo de este trabajo puede adquirir conocimiento de realizar un módulo. Como futura maestra poder desempeñar un módulo educativo ya que la tecnología está muy avanzada. • El poder diseñar un módulo educativo me resultaría fácil el realizar una clase ya que posee todo lo necesario para la misma.

Guía Metodológica
GUÍA DEL CAPACITADOR

MANUAL
**“APRENDAMOS A CONSERVAR EL AGUA Y PROTEGER NUESTRA
MICROCUENCA”**



GUÍA METODOLÓGICA

CONTENIDOS

INTRODUCCION

I. ASPECTOS GENERALES

- 1.1 FINALIDAD
- 1.2 OBJETIVOS GENERALES
- 1.3 ALCANCE
- 1,4 PERFIL DEL CAPACITADOR
- 1.5 POBLACION BENEFICIARIA

II. METODOLOGÍA

III. DESARROLLO DEL TALLER DE CAPACITACIÓN

3.1 LA MICROCUENCA Y EL AGUA

- 3.1.1 OBJETIVOS ESPECIFICOS.
- 3.1.2 DESARROLLO DE CONTENIDOS.

- a) La Motivación.
- b) ¿Qué es la Micro cuenca?
- c) ¿Cómo se encuentra y conserva el agua en la Micro cuenca?
- d) ¿Qué entiendes por oferta y demanda de agua y qué conflictos se presentan en torno a ella?
- e) Valoración del agua y compromiso a implementar prácticas para su conservación.
- f) Conclusión y cierre del taller.

ANEXOS

INTRODUCCIÓN

La presente Guía Metodológica para el desarrollo del taller “Aprendamos a conservar el agua y proteger nuestra micro cuenca” ha sido elaborada con la finalidad de apoyar al personal de las instituciones involucradas en el Sector de Agua y Saneamiento, responsable de la capacitación a las JASS.

Comprende dos partes:

- La Micro cuenca y el Agua.
- La Micro cuenca y los Desastres.

Este documento brinda al capacitador(a) pautas para el desarrollo de eventos de capacitación orientadas a sensibilizar y comprometer a la organización comunal su activa participación en la conservación del agua y la prevención de desastres en la micro cuenca, con la finalidad de garantizar la sostenibilidad de las intervenciones en Agua y Saneamiento.

I ASPECTOS GENERALES

1.1 Finalidad

Orientar al facilitador(a) en la capacitación de recursos humanos de la comunidad para la conservación del agua, protección y la gestión de desastres en la micro cuenca, con énfasis en saneamiento básico y su articulación con la institucionalidad local.

1.2 Objetivos Generales

- a. Conocer y aplicar las herramientas conceptuales y los procesos metodológicos para la capacitación a JASS con enfoque participativo y equidad de género.
- b. Facilitar de manera participativa y reflexiva el desarrollo de los contenidos relacionados a los recursos naturales con énfasis en el agua en la Micro cuenca.
- c. Facilitar procesos de aprendizaje para la evaluación, análisis y reducción de riesgos. Así como la prevención, preparación, respuesta y reconstrucción frente a los desastres con énfasis en agua.

1.3 Alcance

La presente guía está dirigida a personal representante de las instituciones involucradas en el Sector de Agua y Saneamiento, tales como autoridades municipales, salud, educación, agricultura, entre otros, responsables de la capacitación a recursos humanos comunales

1.4 Perfil del Capacitador(a).

- ◆ Ser facilitador(a) de procesos participativos.
- ◆ Conocer los contenidos y manejo de técnicas participativas.
- ◆ Respetar la idiosincrasia de la población.
- ◆ Ser motivador(a) dinámico(a) y saber escuchar.
- ◆ Ser responsable y comprometido con su trabajo.
- ◆ Ser facilitador/a de la equidad de género, es decir brindar igualdad de oportunidades de participación da varones y mujeres.

1.5 Población Beneficiaria.

- ◆ Población en general (varones, mujeres, niños/niñas) de las comunidades.
- ◆ Líderes de organizaciones sociales: Comedores Populares, Vaso de Leche, Junta de Regantes, Comité de Salud, Comité de Medio Ambiente, la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento JASS.

II METODOLOGÍA

- ◆ A fin de lograr los objetivos propuestos en la capacitación se recomienda que el número de participantes no exceda a 30 personas.
- ◆ Así mismo es necesario elaborar la matriz de planificación del taller de capacitación, presentada en el anexo N° 1; donde se considera:

Actividad	Procedimiento	Tiempo	Recursos. Materiales.	Responsable

- ◆ En el proceso de capacitación se tendrán presente los siguientes aspectos metodológicos:
 - a) Partir de la experiencia que poseen los participantes, en base a la cual se construyen los nuevos aprendizajes.
 - b) En el desarrollo del contenido de la capacitación se utilizará procesos participativos que induzcan al auto reflexión a nivel personal y grupal a partir de su propia realidad.
 - c) Se promoverá espacios de análisis de carácter deductivo, es decir partiendo de situaciones generales se llega a situaciones específicas, sobre todo en el bloque de la Micro cuenca y el Agua.
 - d) Para el desarrollo de la segunda parte del manual se puede utilizar procesos metodológicos inductivos es decir de aspectos particulares o específicos se arriba a conclusiones generales.

- e) La capacitación debe considerar momentos prácticos, visitas guiadas a La Micro cuenca y al sistema de agua para la visualización de los recursos y riesgos existentes.
- f) La capacitación como proceso de enseñanza aprendizaje concluye en el compromiso de los participantes para implementar acciones de organización participación comunitaria en el cuidado y conservación del agua y prevención de desastres.

III DESARROLLO DEL TALLER DE CAPACITACIÓN

La capacitación considera 2 grandes bloques:

- La Micro cuenca y el Agua y

3.1.1 Objetivos Específicos

Las participantes al término del taller

- Identifican y valoran la importancia de la Micro cuenca, como espacio de la gestión de los recursos naturales, especialmente el agua.
- Reconocen cómo se encuentra y cómo se conserva el agua e interioriza la importancia de este recurso en la Micro cuenca
- Reconocen las formas cómo se oferta el agua y sus diferentes usos en la Micro cuenca, así como los conflictos que se presentan en torno a ella.
- Valoran el agua y asumen compromisos en la aplicación de prácticas para su conservación.

3.1.2 DESARROLLO DE CONTENIDOS

La Motivación.

El propósito de la motivación es socializar las vivencias y conocimientos de los participantes en relación a la Micro cuenca:

Con una dinámica de formación de grupos se concluye constituyéndose 3 grupos de trabajo de acuerdo a los diferentes pisos existentes en la micro cuenca: uno de la parte baja uno de la parte media y uno de la parte alta.

Los grupos comparten la información siguiente en forma rotativa. Ejemplo: Grupo 1 con el grupo 2:

¿Conocen dónde empieza y/o termina la quebrada?

¿Conocen y han visitado toda la quebrada?

¿En qué se diferencia la parte alta, media y baja en relación a los recursos naturales que posee?

¿En forma verbal un representante por grupo socializa los resultados, señalando las características y recursos existentes en cada parte de la micro cuenca?

¿Qué es la micro cuenca?

Teniendo como base el trabajo anterior el facilitador/a, a través de la lluvia de ideas pregunta:

¿Qué es la micro cuenca?

¿Qué recursos naturales hay en la micro cuenca?

Las respuestas de los participantes son registradas en un papelote.

A partir de los conocimientos previos de los participantes el facilitador/a desarrolla y refuerza los contenidos:

- La micro cuenca.
- Elementos de la micro cuenca.
- Posible estado en que se encuentran estos elementos en la micro cuenca.

El facilitador(a) entrega a los participantes un grupo de círculos de diferentes tamaños y colores: grande (verde), mediano (amarillo) y pequeño (rojo). Pide a los participantes que peguen en el mapa los círculos de acuerdo al estado de

conservación de los recursos en la micro cuenca, señalando porqué decidieron poner este tamaño y color de círculo.

Aplicación práctica: “Elaboración del mapa de la micro cuenca”.

Se constituyen tres grupos de trabajo, con participantes de la zona alta, media y baja.

El facilitador/a solicita que elaboren el mapa de la micro cuenca, enfatizando en el agua, para lo cual entrega: papelotes, plumones de diferentes colores, cinta masking

- Papelotes.
- Plumones de diferentes colores.
- Cinta masking tape.

Los participantes podrán utilizar otros materiales de la zona.

Un representante de cada grupo expone los resultados del trabajo de su grupo.

Concluida la plenaria el facilitador/a felicita a los participantes por el trabajo realizado y redondea el tema de los recursos existentes en los diferentes pisos de la micro cuenca.

¿Cómo se encuentra y se conserva el agua en la Micro cuenca?

Nuevamente se juntan los diferentes grupos.

El grupo responde a las siguientes preguntas:

- ¿Cuál es el elemento más importante y por qué?
- ¿Cómo se encuentra el agua en la Micro cuenca?

El facilitador debe entregar a los grupos, círculos de diferentes tamaños: grande verde, mediano amarillo y pequeño rojo y pedir a los participantes que peguen en el mapa los círculos de acuerdo al estado de conservación del recurso de la Micro cuenca señalando porqué decidió poner ese tamaño y color de círculo.

- En plenaria se presentan los resultados del trabajo principal.
- El facilitador(a) a través del autor reflexión refuerza los contenidos dichos por el grupo, incidiendo en la oferta y la demanda.

¿Qué entiendes por oferta y demanda del agua y qué conflictos se presenta en torno a ella?

Este tema es desarrollado mediante la dinámica “Conflictos Solucionados”.

- Se constituye dos grupos, los cuales serán dirigidos por el facilitador(a) y en asistencia del mismo grupo.
- Se da las indicaciones siguientes:

Se forma un círculo.

El facilitador tira la pelota a un participante diciendo la palabra “**oferta**”, el que recibe la pelota debe decir el nombre de su compañero de la derecha y si el facilitador dice “**demanda**” debe decir el nombre del compañero de la izquierda.

Si no acierta, sacará una tarjeta de la Caja de Preguntas, debiendo contestar una de ellas:

¿Cómo encuentra el agua en la Micro cuenca?

¿De dónde provienen los Manantiales?

Da tres nombres de Manantiales

¿Cómo está la cobertura vegetal cerca de nuestros manantiales?

¿En qué utilizas el agua?

¿Cómo cuidas el agua?

Todos cantan y yo bailo.

Cuenta un chiste o adivinanza.

Cuando el facilitador dice las palabras “conflicto solucionado”, los participantes cambian de sitio. Esto se repite una, dos a tres veces.

Para tratar el tema de conflictos puede hacerlo a través de un socio drama: Te presentamos argumentos de tres casos, pudiendo elegir el caso que se dio o se da en la comunidad.

Caso 1: Una Institución interviene en una comunidad, para dotar de servicio de agua potable, el representante institucional, actúa como autoritario y determina el manante o fuente a utilizar, aun cuando éste no reúna las características de calidad y cantidad, quiere desarrollar el proyecto de todas maneras. Los que representan a la población asumen una actitud pasiva, conformista, aceptan esta situación aun cuando sabe que la obra será un fracaso, porque esta fuente se utilizaba para riego.

Caso 2: En una comunidad se pretende realizar una obra, pero en la población está muy bien organizada y tiene mapeado los recursos hídricos existentes (los manantes) y sabe cuáles son aptos para el consumo y cuáles no. Por lo tanto, no acepta imposiciones del ingeniero de obra, se hacen respetar y ayudan a que se mejore el proyecto y a plantear la utilización de otro manante.

Conclusión

Para concluir el facilitador(a), invita a los participantes a organizarse y presentar los compromisos a ser asumidos en forma personal y colectiva en relación a la conservación del agua y protección de la Micro cuenca.

ANEXO 1

**MÁTRIZ DE PLANIFICACIÓN DEL TALLER DE CAPACITACIÓN
“APRENDIENDO A CONSERVAR EL AGUA Y PROTEGER NUESTRA
MICRO CUENCA”**

	Actividad	Metodología	Tiempo	Recursos materiales
8:00 - 8:15	Presentación de participantes	Dinámica de la pelota	15'	<ul style="list-style-type: none"> • 01 pelota
8:15 - 8:25	Motivación	Dinámica para la motivación de los participantes y exposición de objetivos del taller	10'	
8:25 - 9:30	Desarrollo del Tema: "Conociendo la Micro cuenca"	Conformación de tres grupos de trabajo. El facilitador indica a los participantes que dibujen la micro cuenca y los elementos existentes en la micro cuenca	30'	<ul style="list-style-type: none"> • Papel Craft • Tarjetas de cartulina
9:30 - 10:00 -	Tema "El agua en la micro cuenca"	Sobre la base del trabajo anterior, cada grupo responde las siguientes preguntas: <ul style="list-style-type: none"> • ¿Cuál es el elemento más importante en la micro cuenca y por qué? • ¿Cómo se encuentra el agua en la naturaleza? (oferta) • ¿Cómo utilizamos el agua? (demanda del agua) 	30'	
10:00 - 10:30	Presentación de resultados y conclusiones finales	En plenaria, cada grupo expone los resultados del trabajo, finalmente el expositor redondea, cierra, concluyendo el tema	30'	
10:30 -	Práctica para la conservación	Se realizará un socio drama donde un miembro de cada	30'	<ul style="list-style-type: none"> • Tarjetas de cartulina

11:00	del agua	<p>grupo se identificará como un personaje principal: "yo soy" manante, río o laguna.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Indica para qué sirve • Pregunta a los participantes ¿qué harán para cuidarme y conservarme. <p>Los personajes secundarios serán: hombre o mujer, árboles, suelo, animales y pastos, y responderán a las preguntas.</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Plumones gruesos • Cinta masking
11:00 - 11:20	Presentarán los resultados	Se expone los resultados del trabajo grupal. El facilitador/a cierra el tema, resaltando la importancia de las prácticas conservacionistas.	20'	
11:20 - 11:30	Compromiso	Concluida la plenaria el facilitador motiva a los participantes a formular y asumir el compromiso para el cuidado y conservación de su micro cuenca	10'	
11:30 - 11:40	DESCANSO			

11:40 11:50	-	La gestión de desastres en la micro cuenca	Motivación, se invitará a las personas adultas a narrar sobre desgracias ocurridas en la comunidad	10'	
11:50 12:20	-	Reflexión sobre el tema de desastres	Los participantes reflexionan de manera conjunta sobre los desastres que pueden ocurrir en la comunidad, luego se pregunta cuál de todos ellos son los más probables y se registran en tarjetas en orden de importancia.	30'	<ul style="list-style-type: none"> • Papelotes • Cartulina • Plumones de diferentes colores • Tarjetas • Cinta masking
			Seguidamente, los participantes se organizan en cuatro grupos. Un miembro de cada grupo escogerá una tarjeta en la cual indica un tipo de peligro. Luego cada grupo representa en un dibujo el peligro, así mismo, los daños o desgracias que producen en la micro cuenca		<ul style="list-style-type: none"> • Papelotes • Cartulina • Plumones de diferentes colores • Tarjetas • Cinta masking • Tarjetas
12:20 12:40	-	Resultados del trabajo grupal	En plenaria se exponen los resultados del trabajo grupal	20'	
12:40 13:00	-	Exposición de conceptos	Redondeo de los conceptos ¿Qué son los desastres?, tipos de peligros, y ¿Qué es la vulnerabilidad y los riesgos; el agua como peligro y los daños en los sistemas de saneamiento.	20'	

Anecdotario: Es el registro acumulativo y permanente, que hace el docente, de los hechos relevantes realizados o en los cuales ha participado el estudiante. Permite valorar, en especial, la conducta individual y colectiva del estudiante, sus actitudes y comportamientos.

EL ANÉCDOTARIO

Es un instrumento en el que se describen relatos breves, relevantes y significativos de situaciones vividas por los alumnos en el aula. Presentamos un ejemplo para recrear tu imaginación.

FICHA DE ANÉCDOTARIO

<p>NOMBRE DEL ALUMNO O ALUMNA: </p> <p>GRADO/AÑO DE ESTUDIOS: SECCIÓN:</p> <p>FECHA:</p> <p>DESCRIPCIÓN DEL HECHO : </p> <p>COMENTARIOS : </p> <p>RECOMENDACIONES : </p>
--

ETAPA FINAL

DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN / PEDAGOGÍA
CARRERA: P.E.M. EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS NATURALES CON
ORIENTACIÓN AMBIENTAL
CURSO: E409 PRÁCTICA BIOECOLÓGICA
DOCENTE:

SOLICITUD PARA LA PRÁCTICA BIOECOLÓGICA

Guatemala _____ de _____ 20__

Señor(a)

Su Despacho

Respetable señor(a):

En calidad de docente del curso E409 Práctica Bioecológica a nivel de Pre-grado, por este medio me permito presentar a él (la) estudiante: _____, quién se identifica con el No. de carné _____, inscrito(a) en la Facultad de Humanidades de la USAC, para **SOLICITARLE** le permita realizar la Práctica Bioecológica, según la jornada que usted asigne, en un tiempo estimado de cuatro horas diarias, que en su término sumen doscientas diez horas.

En el proceso de su realización, desde ya agradezco su colaboración en los siguientes aspectos:

- Permitir un espacio para que el (la) estudiante sea tomado(a), como un recurso humano de su dependencia, durante el periodo de tiempo establecido.
- Delegarle funciones en el desarrollo, en acciones relacionadas con la naturaleza de la dependencia que usted dignamente dirige.
- Ejercer control, evaluación y asesoría en el trabajo coadyuvante de la gestión, para proporcionarle mayor experiencia al estudiante.
- Permitir la supervisión eventual, por parte del docente, para fortalecer el proceso.

Anticipadamente, en nombre de la Facultad de Humanidades, agradezco su colaboración,

Atentamente

Vo.Bo. Docente

GUATEMALA, _____ de _____ del 20__

Licenciado (a)

Docente del curso E409 Practica Bioecológica

Facultad de humanidades

Universidad de San Carlos de Guatemala

Respetable licenciado(a):

Con todo respeto me dirijo a usted para hacer de su conocimiento que el (la) estudiante _____ quien se identifica con carné No. _____, como estudiante de la carrera de P.EM En Pedagogía y Ciencias Naturales con Orientación Ambiental, Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala está realizando la Practica Bioecológica en la dependencia _____ ubicada en _____ durante el tiempo transcurrido del _____ al _____.

Se puntualiza que el (la) practicante **no tiene ninguna relación laboral con esta dependencia.**

Atentamente,

Firma y sello (jefatura de la dependencia)

**NOTA: IMPRIMIR ESTA CARTA EN PAPEL
MEMBRETADO DE LA DEPENDENCIA
CORRESPONDIENTE**

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
CURSO: E409 PRÁCTICA BIOECOLOGICA
PLAN SÁBADO.
LICDA.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE PRÁCTICA BIOECOLOGICA
SEGUNDO SEMESTRE 2014

ESTUDIANTE:

CARNÉ: _____ **TEL.** _____

FECHA	ACTIVIDAD	Observaciones
18/01/2014	*Presentación general del curso, realizar grupos de trabajo para control de tareas, llenar hoja de datos personales, entrega de cartas de solicitud y hoja de asistencia personal	
25/01/2014	*Firma de cartas de solicitud de Practica a instituciones	
01/02/2014	*Firma de Cartas de solicitud de Practica a instituciones *Resolución de dudas de instituciones en las cuales se puede realizar la practica *Entrega de Carta de no relación laboral *Entrega de hoja de reporte (SIN FALTA)	La hoja de reporte con fotografía.
08/02/2014	*Explicación de la primera etapa de Práctica Bioecológica Etapa de Diagnostico *Inicio de la Etapa de Diagnostico lunes 09 de febrero (total de horas 10)	
15/02/2014	* Resolución de dudas Etapa de Diagnostico *Explicación de segunda etapa Práctica Bioecológica	

	Etapa de Asistencia Técnica * Inicio de la Etapa de Asistencia Técnica lunes 17 de febrero (40 horas)	
22/02/2014	*Resolución de dudas Etapa de Asistencia Técnica *Entrega de primer informe Etapa de Diagnostico (iniciado el 09 de febrero) revisión primeros grupos	
01/03/2014	*Entrega de primer informe Etapa de Diagnostico (iniciado el 09 de febrero) revisión últimos grupos * Explicación de tercera etapa Práctica Bioecológica Etapa de Práctica Directa inicio lunes 03 de marzo (160 horas)	
08/03/2014	*Resolución de dudas Etapa de Asistencia Técnica (Fundamentación Teórica)	
15/03/2014	*Resolución de dudas Etapa de Asistencia Técnica	
22/03/2014	* Entrega de segundo informe Etapa de Asistencia Técnica (iniciado el 17 de febrero) revisión primeros grupos	
29/03/2014	* Entrega de segundo informe Etapa de Asistencia Técnica (iniciado el 17 de febrero) revisión últimos grupos	
05/04/2014	*Resolución de dudas tercera etapa Práctica Directa	
12/04/2014	Semana Santa	
19/04/2014	*Resolución de dudas tercera etapa Práctica Directa	
26/04/2014	* Explicación del Informe Final	
03/05/2014	* Resolución de dudas del Informe final	

10/05/2014	* Entrega de informe Final (revisión primer grupo)	
17/05/2014	* Entrega de informe Final (revisión segundo grupo)	
24/05/2014	* Entrega de informe Final (revisión último grupo)	
31/05/2014	Entrega de Actas del Curso de Práctica Docente a Pedagogía.	

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
CURSO: E409 PRÁCTICA BIOECOLOGICA
PLAN SÁBADO.**

FICHA DE REPORTE

GRUPO NO. _____

COORDINADOR(A): _____

TELÉFONO: _____

EMAIL: _____

No.	CARNÉ	APELLIDOS Y NOMBRES	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
UNIDAD DE PLANIFICACIÓN
DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**

PRÁCTICA BIOECOLÓGICA

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
UNIDAD DE PLANIFICACIÓN
DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**

Guatemala, mayo de 2013

**PROGRAMA
PRÁCTICA BIOECOLÓGICA**

I. ENTORNO INSTITUCIONAL

- VISION DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES

Ser la entidad rectora en la formación de profesionales humanistas, con base filosófica, científica y tecnológica de acuerdo con el momento socioeconómico, cultural y educativo, con impacto en las políticas de desarrollo nacional, regional e internacional.

- VISION DEL DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN

Ser la entidad encargada de la proyección académica, social, cultural, artística y deportiva de la Facultad de Humanidades a nivel intermedio y de licenciatura, con un fuerte compromiso ético y de utilidad social.

- VISION DEL DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

Ser la entidad rectora en la formación de profesionales humanistas, con base científica y tecnológica de acuerdo con el momento socioeconómico, cultural, político y educativo, con impacto en las políticas de desarrollo nacional, regional e internacional.

II. ENTORNO CURRICULAR

2.1 PRESENTACIÓN

La acción del hombre ha ocasionado, muy especialmente, a partir de la segunda mitad del siglo XX- cambios morfológicos y ambientales en nuestro país. Aunque estamos asistiendo a unos nuevos retos globales de consecuencias aún difíciles de predecir. Estamos conscientes -por primera vez en la historia de las humanidades- que los seres humanos debemos ser extremadamente cuidadosos en nuestras actuaciones, tanto domésticas como profesionales, si queremos dejar a nuestros hijos un mundo más sostenible, pero también más humano. En esta línea, debemos tomar conciencia de las repercusiones que la acción diaria de cada uno de nosotros produce en el entorno.

El Sistema de gestión ambiental, que deberemos seguir en la práctica Bioecológica, es el vehículo que nos servirá para poder desarrollar y mejorar el comportamiento ambiental de las personas afectas a los problemas y de los que integramos la Facultad de Humanidades.

Estamos seguros de que, con la conciencia y el compromiso de todos, colaboraremos en realizar un trabajo que repercuta favorablemente en mejorar las condiciones de vida de los sectores más vulnerables de la sociedad guatemalteca.

2.2 ENUNCIADO

La práctica Bioecológica se define como el espacio temporal y de intervención donde el estudiante deberá ponerse en contacto con el medio biofísico-ecológico. Le permite complementar su formación al involucrarse en el entorno físico –cultural e la comunidad, o la región, así como presentar opciones de enfrentamiento a las problemáticas evidenciadas. La práctica comprende tres fases sucesivas de desarrollo: la fase de diagnóstico institucional, la fase de asistencia técnica y la práctica directa, propiamente.

Esta intervención se deberá realizar en un área Bioecológica determinada. Se seleccionará, para el efecto, las unidades productivas siguientes: unidades pequeñas de café, viveros, ejidos municipales y lugares deforestados. Será un objetivo concreto de la práctica las instituciones siguientes: municipalidades, organizaciones gubernamentales, organizaciones no gubernamentales, centros y puestos de salud. También se considerarán, como lugares de intervención, los ríos, lagos, manantiales, que acusen problemas de contaminación y que estén sujetos a evaluación permanente.

2.3 OBJETIVOS

- Proyectar la función social de la Facultad de Humanidades en prácticas intermedias, con ética, responsabilidad y servicio social.
- Presentar alternativas de solución, como parte de la responsabilidad institucional e individual, prevista en las políticas de desarrollo institucional de la Facultad de Humanidades.

2.4 COMPETENCIAS

- Aplica los procesos metodológicos de la investigación participativa para identificar problemas institucionales y comunitarios, mediante la socialización con los actos del proceso de su entorno.
- Elabora diagnósticos comunitarios e institucionales en base a la observación sistematizada.
- Diseña su trabajo de investigación, como medio para aplicar los fundamentos teóricos de la carrera, con base en los problemas detectados en el diagnóstico.
- Elabora la fundamentación teórica, como reflejo cognitivo de su práctica efectuada.
- Propone opciones y estrategias de solución a los problemas detectados, mediante la ejecución y validación de las acciones realizadas, a nivel institucional y comunitario.
- Presenta el producto del trabajo realizado como aporte a la institución, organismo, empresa o comunidad intervenidos, significando alternativas de solución de las carencias, problemáticas detectadas y avances efectuados.
- Redacta el informe final de la práctica biotecnológica para cumplir con el requisito curricular, previo a optar el título de profesorado según la especialidad.

2.3 UNIDADES DE ANÁLISIS FACTIBLES DE INTERVENIR Y SISTEMATIZAR

1. Ecología, salud y enfermedad
2. Nutrición, salud y enfermedad
3. Ambiente natural, relieve, flora, agua, aire, suelo, clima (temperatura, precipitación, presión barométrica, régimen de vientos)

4. Educación y salud preventiva

4.1 Educación y enfermedades endémicas

4.2 Educación y enfermedades epidémicas

4.3 Educación y enfermedades pandemias

5. Educación, sanidad e higiene

6. Educación y tratamiento de reservorios locales

7. Educación y estilos de vida local (alcoholismo, tabaquismo, hábitos alimenticios, hacinamiento)

8. Educación y contaminación

8.1 Contaminación hídrica

8.2 Contaminación eólica

8.3 Contaminación acústica

8.4 Contaminación química

8.5 Contaminación biológica

8.6 Contaminación visual

9. Recursos naturales

9.1 Variables

- Agua
 - ❖ Fuentes naturales
 - ❖ Recursos hídricos
 - ❖ Ciclo del agua
- Aire
 - ❖ Fuentes naturales
 - ❖ Composición
 - ❖ Ciclo del carbono y del oxígeno

- Suelo
 - ❖ Origen
 - ❖ Composición

 - ❖ Mineral

- Seres Vivos
 - ❖ Vegetales
 - ❖ Modo de vida vegetal
 - Animales
 - Modo de vida animal
 - ✓ Cadenas y tramas alimenticias

10. El entorno ecológico

10.1 Recursos naturales y sus interacciones ecológicas (naturales, sociales, económicas y culturales)

10.2 Recursos naturales: criterios de conservación

10.3 Recursos naturales: criterios de utilización racional

10.4 Labores culturales implicadas para la conservación, o utilización de los recursos

11. La crisis ambiental y el futuro de la humanidad

11.1 Causas y desencadenantes de la crisis

- Fenómenos atmosféricos
- Fenómenos naturales de deterioro: erosión, deforestación, inundaciones, huracanes.
- Aumento de la población
- Uso irracional de los recursos
- Desarrollo tecnológico
- Consumismo
- Modelo productivo agro exportador
- Labores culturales-tradicionales implicadas en los procesos productivos agrarios
- Contaminación provocada por la industria de la maquila y sus desencadenantes sociales
- Contaminación provocada por la industria minera y su explotación a cielo abierto: causas y consecuencias globales.

12. ¿Cómo enfrentar la crisis ambiental en un país dependiente?

2.4 ETAPAS DE DESARROLLO

2.4.1 ETAPA DE DIAGNÓSTICO

El diagnóstico constituye el inicio de la práctica. Consistirá en asumir una actitud de observación sistemática, de descubrimiento y registro mediante instrumentos y técnicas apropiadas para recolectar información, sistematizar procesos, analizar y redactar un informe exhaustivo, que contenga las propiedades mencionadas de este programa. Esta etapa tendrá una duración de diez horas.

El informe de esta etapa deberá registrar los siguientes componentes: historia, ubicación geográfica, latitud, altitud, linderos, tipografía, clases de suelo, flora, fauna, el tipo de ecosistema. Se deberá tomar en cuenta los fenómenos de deterioro, como erosión, incendios, amenazas a la integridad del ecosistema, así como los beneficios económicos y culturales, como rentabilidad económica, turismo, oportunidades educativas de investigación y aprendizaje, recreación y esparcimiento.

2.4.2 ETAPA DE ASISTENCIA TÉCNICA

En esta etapa el estudiante deberá desarrollar acciones inherentes a la naturaleza de la práctica, las cuales serán asignadas por el propietario, gerente o administrador de la unidad productiva o del hecho geográfico. En las fases implicadas el estudiante deberá identificar sus atribuciones específicas, así como las acciones continuas que implican las labores culturales asignadas, y otras que, por iniciativa propia, coadyuven a mejorar las condiciones existentes. Se debe redactar un informe detallado en base a la guía e instrumentos que se proporcionen simultáneamente a la realización de la etapa. Cada practicante deberá iniciar la fundamentación teórica, en torno a la unidad intervenida, la cual será también adherida al informe final. La duración de esta etapa será de 40 horas.

2.4.3 ETAPA DE PRÁCTICA DIRECTA

Su duración es de 160 horas de trabajo directo, cuatro horas diarias en la jornada seleccionada. Deberá aplicarse el plan de acciones, previamente autorizado. En esta etapa el estudiante ejecutará actividades asignadas por la jefatura de la unidad o institución seleccionada y otras, que, por iniciativa propia, enriquezcan el poder educativo-productivo de la intervención. La unidad de análisis seleccionada deberá ser motivo de investigación previa y de registro sistemático de las acciones cotidianas que se vayan efectuando. Una condición fundamental es la asistencia y productividad del practicante, asistencia que deberá ser certificada por la jefatura correspondiente, para efectos de control y evaluación y aprobación de la práctica en mención. El estudiante deberá presentar, en las fechas establecidas por la coordinación de la práctica, el informe particular, si es posible, con la integración cognoscitiva y experiencia de las prácticas anteriores, para su evaluación global.

2.5 ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE*

Las estrategias de aprendizaje deberán reforzarse mediante:

- ✓ investigaciones del contexto,
- ✓ interacción y desarrollo de experiencias vivenciales,
- ✓ observaciones guiadas,
- ✓ crítica de textos,
- ✓ estudios dirigidos, en función de módulos educativos virtuales,
- ✓ talleres, laboratorios,
- ✓ análisis, síntesis, discriminación, comparación, problematización, generalización, descubrimiento,
- ✓ planteamiento de hipótesis,
- ✓ otras estructuras específicas del curso.

Es importante arribar a productos concretos, mediante la docencia en forma de investigación y la integración efectiva de la teoría y la práctica; todo ello mediante el enfoque integrador e interdisciplinario que los objetivos institucionales, los ejes curriculares, las competencias (básicas, genéricas o transversales y específicas) y otros fenómenos de la vida cotidiana puedan reforzar.

2.6 RECURSOS*

El profesor y los estudiantes deberán privilegiar recursos que enriquezcan experiencias directas. Los recursos son fundamentales para reforzar eficazmente las estrategias de aprendizaje, para desarrollar saberes integrados y facilitar su comprensión y aplicación simultánea. La selección adecuada de los recursos permitirá incorporar los recursos del medio, generar vocaciones en el aprender haciendo, en el aprender a aprender y en la contextualización de aprendizajes que las situaciones geográficas imponen.

La utilización de la tecnología de punta es importante, sin perder de vista la interacción, para robustecer la dinámica interna de la práctica; todo ello para la comprensión de nuevas representaciones simbólicas.

2.7 CONTROL DEL PROCESO

- **Para aprobar la práctica Bioecológica, el (la) estudiante debe presentar un informe final, que contenga las tres etapas desarrolladas, con su correspondiente informe, y comentarios de experiencias adquiridas.**
- La práctica Bioecológica puede ser suspendida por incumplimiento en los requerimientos que se exijan desde el inicio, y por faltas evidenciadas de comportamiento.

La Práctica será suspendida por los motivos siguientes:

- a) por comprobada inasistencia a los centros de práctica,
- b) por evidente falta de dominio de los contenidos y deficiente empleo de las estrategias de intervención requeridas,
- c) a petición del profesor titular y-o de las jefaturas, por faltas comprobadas del (la) estudiante,
- d) a petición del profesor titular, por faltas de respeto e irresponsabilidad de los estudiantes,
- e) por no cumplir con el 80% de asistencia a clases presenciales, laboratorios y talleres didácticos,
- f) por no entregar informe de las diferentes etapas en fechas estipuladas, al docente titular de la práctica,
- g) por no tener los planes de clase firmados y autorizados por el docente titular,
- h) por no entregar el informe global al coordinador general de la práctica.

2.8 EVALUACIÓN

Los procesos de aprendizaje deberán ser verificados mediante la incorporación del auto, la hetero y la coevaluación. La evaluación diagnóstica, sumativa y formativa constituyen la propuesta permanente del diseño.

La integración de la evaluación alternativa es de importancia fundamental, mediante el uso de instrumentos de observación cualitativa para evaluar capacidades de desempeño traducidas en habilidades y destrezas, así como actitudes, expectativas, intereses, aspiraciones y valores.

La práctica Bioecológica no desestima otras formas de evaluación que los conductores considere necesarias, para evaluar procesos de aprendizaje y productos específicos, resultantes de la intervención.

2.8 REFERENCIAS

❖ VIRTUALES

- www.biblioteca.usac.edu.gt
- www.eduteka.org

❖ BIBLIOGRÁFICAS

1. AUDESIRK, Teresa y otros, (2008). **Biología: la vida en la Tierra**. Prentice-Hall 8ª. Edición. México DF. **570 A899:8**
2. CAMPBELL, Neil y REECE, Jane (2007). **Biología**. Médica Panamericana, 7ª. Edición. Madrid **574 C187:7**
3. CURTIS, Helen y otros. (1985). **Biología**. Editorial Panamericana, 4ª. Edición. México DF. **574 C978E:4**
4. HERNÁNDEZ PALMA, Mirna. (2006). **Cuaderno Pedagógico de Biología**. Editorial Universitaria. Guatemala. **USAC 570 H557**
5. JIMÉNEZ Luis Felipe y MERCHANT LARIOS Horacio (2003) **Biología celular y molecular**. Pearson Educación. México 574.8 **J61**
6. KIMBALL, John. (1982) **Biología**. Fondo Educativo interamericano 4ª. Edición. Estados Unidos. **574 K49:4**
7. MINISTERIO DE EDUCACIÓN. (1990) **Módulos de Educación Ambiental**. Centro Nacional del Libro de Texto. 1º. Edición.
8. NAVARRO, Joaquín y otros. (2003). **Gran enciclopedia interactiva Siglo XXI**. Editorial Océano. Barcelona 591.07 **B724**
9. SOLOMON, Eldra Pearl y otros, (1996). **Biología** 5ª. Edición. Editorial Interamericana. México. **574 V728:3**
10. SUTTON, David (1980) **Fundamentos de Ecología**, Limusa, México 574.5 **S967**
11. TORTORA, Gerard (1988) **Principios de Anatomía y Fisiología** Harla México. **611 T712**

OBSERVACIÓN: Esta propuesta curricular estará sujeta a modificaciones circunstanciales que los conductores juzguen pertinentes, pero sin perder la estructura y el contenido fundamental.

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
CURSO: E409 PRÁCTICA BIOECOLOGICA
PLAN SÁBADO.**

GRUPO

ASISTENCIA PERSONAL

ESTUDIANTE: _____

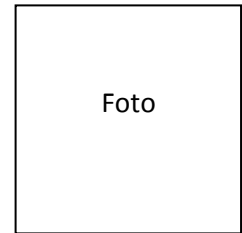
CARNÉ: _____ **TEL.** _____

EMAIL _____

FECHA	FIRMA
18/01/2014	
25/01/2014	
01/02/2014	
08/02/2014	
15/02/2014	
22/02/2014	
01/03/2014	
08/03/2014	
15/03/2014	

22/03/2014	
29/03/2014	
05/04/2014	
12/04/2014	
19/04/2014	
26/04/2014	
03/05/2014	
10/05/2014	
17/05/2014	
24/05/2014	
31/05/2014	

HOJA DE REPORTE



DATOS GENERALES DEL ESTUDIANTE

Nombre del catedrático(a) del curso E409 Práctica Bioecológica _____

Nombre del practicante: _____

Tel. _____ E-mail: _____ Carné: _____

Inscrito en el depto. De: _____

Plan: _____ Jornada _____

DATOS DEL LUGAR DONDE REALIZA LA PRÁCTICA

Institución donde realizará la Práctica: _____

Dirección: _____

Nombre del jefe inmediato superior _____

No. y nombre del transporte que se puede utilizar _____

HORARIO DE PRÁCTICA

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES

Firma del practicante

Vo.Bo. _____
Coordinador del Departamento

Vo.Bo. _____
Jefe inmediato superior

Esta hoja debe presentarla lo más antes posible es muy importante.

RECOMENDACIONES ESPECÍFICAS PARA PRÁCTICA BIOECOLOGICA

1. Desde el inicio de la práctica Bioecológica, el estudiante debe tener conciencia de lo que significa su ejercicio profesional, debe atender las recomendaciones, aplicar los conocimientos de su área y realizar una fundamentación teórica.
2. Evaluar y seleccionar una dependencia apropiada para el desarrollo de la práctica.
3. Realizar diagnóstico a la dependencia que evidencie la aplicación de los conocimientos teóricos de los cursos afines al área de investigación. Se debe cuestionarse, ¿Qué, ¿Cómo, Con qué, ¿Dónde, ¿Cuándo y para qué la investigación?, esto permitirá contar con información valiosa para poder concretar el diagnóstico institucional.
4. El informe de la etapa de diagnóstico deberá contener: Planificación (se sugiere el modelo de plan adjunto). Ejecutar su planificación sin perder de vista la aplicación de la teoría adquirida, debe tomar en cuenta los objetivos.
5. El estudiante tiene que estar orientado para la redacción del informe de la primera etapa, haciendo énfasis en la utilización de terminología apropiada. En su redacción debe tener orden de ideas, secuencia lógica, profundidad de lo que está expresando, apoyarse de instrumentos de investigación, cuestionarios, encuestas, resultados de entrevistas, diálogos, observaciones, consultas documentales y otros.
6. Debe hacer uso del comentario, la descripción, el análisis, la síntesis, las conclusiones y las recomendaciones.
7. En la segunda etapa, asistencia técnica, el estudiante ya tiene que tener orientación de su rol de practicante, Asume responsabilidades, se comunica con las personas, interactúa con las autoridades y personal de la dependencia,

- ejecuta actividades en calidad de asistente del jefe, directamente con la autoridad que está practicando.
8. Asumir actitud de observador e investigador de las acciones que ejecuta y de los procesos Bioecológica que desarrolla la instancia sede de la práctica. Elabora informe de experiencias, adquisición y puesta en práctica de conocimientos, todo esto contando con los conocimientos adquiridos en sus estudios.
 9. En la tercera etapa, práctica directa, el estudiante se convierte en ejecutor de actividades, previamente planificadas; (es importante recordar a los señores docentes que el primer trabajo que los practicantes deben hacer es su plan general de cada etapa), ejecuta, evalúa, controla, registra información, analiza, estudia, formula propuestas de solución a los problemas que se presenten en la dependencia. Los conocimientos adquiridos en su formación académica deben ser el punto de referencia, sin descuidar la investigación de ejes temáticos, terminología específica del área. Debe estudiar, consultar y apoyarse en la teoría, para realizar un ejercicio con fundamento científico y legal; para ello se recomienda contar con una recopilación documental para elevar niveles de logro.
 10. El estudiante debe estar atento a que su jefe inmediato llene las constancias de cada etapa, así como la evaluación que le acrediten su práctica Bioecológica, específicamente en las 40 horas de la segunda etapa y las 160 horas de la tercera, para obtener así el crédito de cumplimiento de las horas establecidas y consecuentemente con realizar su práctica, debe solicitar con todo respeto a su jefe inmediato las firmas y sellos de las constancias e instrumentos pertinentes.

Atentamente.

“Id y enseñad a todos”

Coordinación de E409.

PROGRAMA DE ESTUDIOS

DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA
PROFESORADO DE ENSEÑANZA MEDIA EN PEDAGOGÍA
Y CIENCIAS NATURALES CON ORIENTACION AMBIENTAL
E409 PRÁCTICA BIOECOLOGICA

DOCENTES:

RITA DEL ROSARIO FLORES GIL

I. PRESENTACIÓN

La acción del hombre ha ocasionado, muy especialmente, a partir de la segunda mitad del siglo XX- cambios morfológicos y ambientales en nuestro país. Aunque estamos asistiendo a unos nuevos retos globales de consecuencias aún difíciles de predecir. Estamos conscientes -por primera vez en la historia de las humanidades- que los seres humanos debemos ser extremadamente cuidadosos en nuestras actuaciones, tanto domésticas como profesionales, si queremos dejar a nuestros hijos un mundo más sostenible, pero también más humano. En esta línea, debemos tomar conciencia de las repercusiones que la acción diaria de cada uno de nosotros produce en el entorno.

El Sistema de gestión ambiental, que deberemos seguir en la práctica Bioecológica, es el vehículo que nos servirá para poder desarrollar y mejorar el comportamiento ambiental de las personas afectas a los problemas y de los que integramos la Facultad de Humanidades.

Estamos seguros de que, con la conciencia y el compromiso de todos, colaboraremos en realizar un trabajo que repercuta favorablemente

en mejorar las condiciones de vida de los sectores más vulnerables de la sociedad guatemalteca.

II. PERFIL

1. De la naturaleza de la carrera

- Demuestra actitudes de ética, respeto, responsabilidad y profesionalismo en el trato con las personas y grupos sociales, así como los valores de solidaridad y tolerancia.
- Domina el vocabulario científico y técnico de su especialidad y lo utiliza con capacidad creativa.

2. De la naturaleza del curso

- Relaciona el contenido de su especialidad con las circunstancias que rodean al estudiante del Nivel Medio del Sistema Educativo, sector público y privado

III. DESCRIPCIÓN

La práctica Bioecológica se define como el espacio temporal y de intervención donde el estudiante deberá ponerse en contacto con el medio biofísico-ecológico. Le permite complementar su formación al involucrarse en el entorno físico –cultural e la comunidad, o la región, así como presentar opciones de enfrentamiento a las problemáticas evidenciadas. La práctica comprende tres fases sucesivas de desarrollo: la fase de diagnóstico institucional, la fase de asistencia técnica y la práctica directa, propiamente.

Esta intervención se deberá realizar en un área Bioecológica determinada. Se seleccionará, para el efecto, las unidades productivas siguientes: unidades pequeñas de café, viveros, ejidos municipales y lugares deforestados. Sera un objetivo concreto de la práctica las instituciones siguientes: municipalidades, organizaciones gubernamentales, organizaciones no gubernamentales, centros y puestos de salud. También se considerarán, como lugares de intervención, los ríos, lagos, manantiales, que acusen problemas de contaminación y que estén sujetos a evaluación permanente.

IV COMPETENCIAS

- Aplica los procesos metodológicos de la investigación participativa para identificar problemas institucionales y comunitarios, mediante la socialización con los actos del proceso de su entorno.
- Elabora diagnósticos comunitarios e institucionales en base a la observación sistematizada.
- Diseña su trabajo de investigación, como medio para aplicar los fundamentos teóricos de la carrera, con base en los problemas detectados en el diagnóstico.
- Elabora la fundamentación teórica, como reflejo cognitivo de su práctica efectuada.
- Propone opciones y estrategias de solución a los problemas detectados, mediante la ejecución y validación de las acciones realizadas, a nivel institucional y comunitario.
- Presenta el producto del trabajo realizado como aporte a la institución, organismo, empresa o comunidad intervenidos, significando alternativas de solución de las carencias, problemáticas detectadas y avances efectuados.
- Redacta el informe final de la práctica biotecnológica para cumplir con el requisito curricular, previo a optar el título de profesorado según la especialidad.

V CONTENIDO

5.1 UNIDADES DE ANÁLISIS FACTIBLES DE INTERVENIR Y SISTEMATIZAR

1. Ecología, salud y enfermedad
2. Nutrición, salud y enfermedad
3. Ambiente natural, relieve, flora, agua, aire, suelo, clima (temperatura, precipitación, presión barométrica, régimen de vientos)
4. Educación y salud preventiva
 - 4.1 Educación y enfermedades endémicas
 - 4.2 Educación y enfermedades epidémicas
 - 4.3 Educación y enfermedades pandemias
5. Educación, sanidad e higiene
6. Educación y tratamiento de reservorios locales
7. Educación y estilos de vida local (alcoholismo, tabaquismo, hábitos alimenticios, hacinamiento)

8. Educación y contaminación

- 8.1 Contaminación hídrica
- 8.2 Contaminación eólica
- 8.3 Contaminación acústica
- 8.4 Contaminación química
- 8.5 Contaminación biológica
- 8.6 Contaminación visual

9. Recursos naturales

9.1 Variables

Agua

- Fuentes naturales
- Recursos hídricos
- Ciclo del agua
- Aire
- Fuentes naturales
- Composición
- Ciclo del carbono y del oxígeno

Suelo

- Origen
- Composición
- Mineral

Seres Vivos

- Vegetales
- Modo de vida vegetal
- Animales
- Modo de vida animal
- Cadenas y tramas alimenticias

10. El entorno ecológico

10.1 Recursos naturales y sus interacciones ecológicas (naturales, sociales, económicas y culturales)

10.2 Recursos naturales: criterios de conservación

10.3 Recursos naturales: criterios de utilización racional

10.4 Labores culturales implicadas para la conservación, o utilización de los recursos

11. La crisis ambiental y el futuro de la humanidad

11.1 Causas y desencadenantes de la crisis

- Fenómenos atmosféricos
- Fenómenos naturales de deterioro: erosión, deforestación, inundaciones, huracanes.
- Aumento de la población
- Uso irracional de los recursos
- Desarrollo tecnológico
- Consumismo
- Modelo productivo agro exportador
- Labores culturales-tradicionales implicadas en los procesos productivos agrarios
- Contaminación provocada por la industria de la maquila y sus desencadenantes sociales
- Contaminación provocada por la industria minera y su explotación a cielo abierto: causas y consecuencias globales

12. ¿Cómo enfrentar la crisis ambiental en un país dependiente?

5.2 ETAPAS DE DESARROLLO

5.2.1 ETAPA DE DIAGNÓSTICO

El diagnóstico constituye el inicio de la práctica. Consistirá en asumir una actitud de observación sistemática, de descubrimiento y registro mediante instrumentos y técnicas apropiadas para recolectar información, sistematizar procesos, analizar y redactar un informe exhaustivo, que contenga las propiedades mencionadas de este programa. Esta etapa tendrá una duración de **10 horas**.

El informe de esta etapa deberá registrar los siguientes componentes: historia, ubicación geográfica, latitud, altitud, linderos, tipografía, clases de suelo, flora, fauna, el tipo de ecosistema. Se deberá tomar en cuenta los fenómenos de deterioro, como erosión, incendios, amenazas a la integridad del ecosistema, así como los beneficios económicos y culturales, como rentabilidad económica, turismo,

Oportunidades educativas de investigación y aprendizaje, recreación y esparcimiento.

5.2.2 ETAPA DE ASITENCIA TÉCNICA

En esta etapa el estudiante deberá desarrollar acciones inherentes a la naturaleza de la práctica, las cuales serán asignadas por el propietario, gerente o administrador de la unidad productiva o del hecho geográfico. En las fases implicadas el estudiante deberá identificar sus atribuciones específicas, así como las acciones continuas que implican las labores

Culturales asignadas, y otras que, por iniciativa propia, coadyuven a mejorar las condiciones existentes. Se debe redactar un informe detallado en base a la guía e instrumentos que se proporcionen simultáneamente a la realización de la etapa. Cada practicante deberá iniciar la fundamentación teórica, en torno a la unidad intervenida, la cual será también adherida al informe final. La duración de esta etapa será de **40 horas**.

5.2.3 ETAPA DE PRÁCTICA DIRECTA

Su duración es de **160 horas** de trabajo directo, cuatro horas diarias en la jornada seleccionada. Deberá aplicarse el plan de acciones, previamente autorizado. En esta etapa el estudiante ejecutará actividades asignadas por la jefatura de la unidad o institución seleccionada y otras, que, por iniciativa propia, enriquezcan el poder educativo-productivo de la intervención. La unidad de análisis seleccionada deberá ser motivo de investigación previa y de registro sistemático de las acciones cotidianas que se vayan efectuando. Una condición fundamental es la asistencia y productividad del practicante, asistencia que deberá ser certificada por la jefatura correspondiente, para efectos de control y evaluación y aprobación de la práctica en mención. El estudiante deberá presentar, en las fechas establecidas por la coordinación de la práctica, el informe particular, si es posible, con la integración cognoscitiva y experiencias de las prácticas anteriores, para su evaluación global.

VI METODOLOGÍA

ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE*

Las estrategias de aprendizaje deberán reforzarse mediante:

- investigaciones del contexto,
- interacción y desarrollo de experiencias vivenciales,
- observaciones guiadas,
- crítica de textos,
- estudios dirigidos, en función de módulos educativos virtuales,
- talleres, laboratorios,
- análisis, síntesis, discriminación, comparación, problematización, generalización, descubrimiento,
- planteamiento de hipótesis,
- otras estructuras específicas del curso.

Es importante arribar a productos concretos, mediante la docencia en forma de investigación y la integración efectiva de la teoría y la práctica; todo ello mediante el enfoque integrador e interdisciplinario que los objetivos institucionales, los ejes curriculares, las competencias (básicas, genéricas o transversales y específicas) y otros fenómenos de la vida cotidiana puedan reforzar.

VII RECURSOS

El profesor y los estudiantes deberán privilegiar recursos que enriquezcan experiencias directas. Los recursos son fundamentales para reforzar eficazmente las estrategias de aprendizaje, para desarrollar saberes integrados y facilitar su comprensión y aplicación simultánea. La selección adecuada de los recursos permitirá incorporar los recursos del medio, generar vocaciones en el aprender haciendo, en el aprender a aprender y en la contextualización de aprendizajes que las situaciones geográficas imponen.

La utilización de la tecnología de punta es importante, sin perder de vista la interacción, para robustecer la dinámica interna de la práctica; todo ello para la comprensión de nuevas representaciones simbólicas.

VIII EVALUACIÓN

Los procesos de aprendizaje deberán ser verificados mediante la incorporación del auto, la hetero y la coevaluación. La evaluación diagnóstica, sumativa y formativa constituyen la propuesta permanente del diseño.

La integración de la evaluación alternativa es de importancia fundamental, mediante el uso de instrumentos de observación cualitativa para evaluar capacidades de desempeño traducidas en habilidades y destrezas, así como actitudes, expectativas, intereses, aspiraciones y valores.

La práctica Bioecológica no desestima otras formas de evaluación que los conductores considere necesarias, para evaluar procesos de aprendizaje y productos específicos, resultantes de la intervención.

IX. REFERENCIAS

❖ VIRTUALES

- www.biblioteca.usac.edu.gt
- www.eduteka.org



❖ BIBLIOGRÁFICAS

1. AUDESIRK, Teresa y otros, (2008). Biología: la vida en la Tierra. Prentice-Hall 8ª. Edición. México DF. 570 A899:8
2. CAMPBELL, Neil y REECE, Jane (2007). Biología. Médica Panamericana, 7ª. Edición. Madrid 574 C187:7
3. CURTIS, Helen y otros. (1985). Biología. Editorial Panamericana, 4ª. Edición. México DF. 574 C978E:4
4. HERNÁNDEZ PALMA, Mirna. (2006). Cuaderno Pedagógico de Biología. Editorial Universitaria. Guatemala. USAC 570 H557
5. JIMÉNEZ Luis Felipe y MERCHANT LARIOS Horacio (2003) Biología celular y molecular. Pearson Educación. México 574.8 J61
6. KIMBALL, John. (1982) Biología. Fondo Educativo interamericano 4ª. Edición. Estados Unidos. 574 K49:4
7. MINISTERIO DE EDUCACIÓN. (1990) Módulos de Educación Ambiental. Centro Nacional del Libro de Texto. 1º. Edición.
8. NAVARRO, Joaquín y otros. (2003). Gran enciclopedia interactiva Siglo XXI. Editorial Océano. Barcelona 591.07 B724
9. SOLOMON, Eldra Pearl y otros, (1996). Biología 5ª. Edición. Editorial Interamericana. México. 574 V728:3
10. SUTTON, David (1980) Fundamentos de Ecología, Limosa, México 574.5 S967
11. TORTORA, Gerard (1988) Principios de Anatomía y Fisiología Harla México. 611 T712

RESPONSABILIDADES DE LOS ESTUDIANTES EN LA REALIZACIÓN DE LA PRÁCTICA BIOECOLÓGICA

1. Gestionar autorización ante la dependencia donde realizará la práctica Bioecológica, con carta respectiva de presentación y solicitud, otorgada por el docente responsable de la misma.
2. Presentar al docente carta de no relación laboral.
3. Presentar al docente las planificaciones correspondientes a cada etapa.
4. Ser puntual, responsable y eficiente en el proceso global de la práctica.
5. Firmar el control de asistencia que le asigne la dependencia sede de la práctica.
6. Cumplir con la cantidad de horas establecidas en cada etapa.
7. Observar respeto a las autoridades y personal, así como cumplir con los normativos de la dependencia.
8. Colaborar en las actividades que se ejecutan, demostrando iniciativa de trabajo y capacidad para su realización.
9. Demostrar comportamiento adecuado en el marco de la ética profesional, relaciones interpersonales y socioculturales.
10. Cumplir con todos los procesos establecidos, en lugares y fechas previstas, para efecto de la aprobación.
11. Presentar por escrito carta de agradecimiento a la autoridad de la dependencia, con visto bueno del docente.
12. Presentar informe de cada etapa debidamente autorizado por el docente.
13. Presentar el informe global de la Práctica Bioecológica.

GLOSARIO

1. Competencia:

“Es un proceso sistemático de aprendizaje, en el cual el primer objetivo es que el alumno demuestre la adquisición de conocimientos, habilidades y actitudes requeridas para desempeñarse eficazmente en su campo profesional.”

2. Lista de cotejo:

“Es una herramienta que puede utilizarse para observar sistemáticamente un proceso al ocupar una lista de preguntas cerradas”.(1)

3. Metodología:

Conjunto de métodos que se siguen en una investigación científica o en una exposición doctrinal.”(2)

4. Estrategias de Aprendizaje:

Combinación de métodos, medios y mediaciones didácticas, utilizadas por los Instructores-tutores y Aprendices, para facilitar el aprendizaje y la obtención de los resultados definidos en el diseño curricular.”(3)

5. Justificación:

Conjunto de palabras con las que se justifica una cosa o que justifican los procesos de algo o de una persona.”(4)

1. www.slideshare.net/.../evaluación-por-competencias
2. <http://lema.rae.es/drae/srv/search?key=metodolog%C3%ADa>
3. <http://ecomunitaria.es.tl/Glosario-.-.htm>
4. <http://www.definicionabc.com/social/justificacion.php>

EGRAFÍA

1. GLOSARIO.-- (En línea).--- (Consultado el 28 de Agosto de 2015).--- Disponible en:

www.slideshare.net/.../evaluación-por-competencias

<http://lema.rae.es/drae/srv/search?key=metodolog%C3%ADa>

<http://ecomunitaria.es.tl/Glosario-.-.htm>

<http://www.definicionabc.com/social/justificacion.php>

4.3 Sistematización de la experiencia

En la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades. El día 8 de febrero del año 2014 a las 7:00 horas de la mañana, dio inicio en el salón 104 del Edificio S4, Plan sábado, la Asistencia Técnica para las Licenciadas docentes: Rita Flores Gil y Elma Obando Hernández, para el curso E - 409 Practica Bioecológica del Profesorado en Pedagogía y Ciencias naturales con Orientación Ambiental.

Al momento de dirigirme a las docentes por primera vez, para presentarme e indicarles mi función, me inspiraron tranquilidad, seguridad y confianza por la forma que me recibieron. Me encontraba muy nerviosa y a la expectativa de esta nueva experiencia durante mi formación profesional en la universidad y cómo evolucionaría en mi asistencia durante este tiempo requerido en el Ejercicio Profesional Supervisado (EPS).

En este primer día, pude darme cuenta sobre la similitud del curso con uno en específico dentro de mi pensum de estudio propio durante el profesorado de la carrera, afianzándome y dándome más seguridad en lo que debía apoyar a las docentes debido a que ya tenía un conocimiento previo de los pasos a seguir dentro del curso de Practica Bioecológica.

Y así fue, efectivamente estaban iniciando con la “Etapa de Diagnostico” dando todas las indicaciones, tiempo, lineamientos, metas y poniéndose de acuerdo para empezar a enviar y proporcionar los documentos necesarios para esta etapa.

En esta etapa mi asistencia consistió en realizar los grupos, solicitando coordinador y todos los datos necesarios de cada integrante para hacer llegar toda la información pertinente relacionada con esta primera fase. Así como también se me asigna el control de asistencia de estudiantes para ser llevado sábado a sábado.

Durante los dos primeros sábados se recopila toda la información de cada uno de los estudiantes (nombres completos, números de carnet, correos electrónicos, números telefónicos).

Se hace una compilación de todos los documentos de esta primera etapa y se les hace llegar por diferentes medios para que puedan tenerlo a la brevedad posible y empezar con esta etapa proporcionándoles con ello la fecha de revisión de la misma.

Esto se realizó con cada etapa siguiente, era necesario contar con todos los documentos requeridos, en el momento preciso para no retrasar al estudiante y para eso fue necesaria la constante comunicación con las docentes encargadas del curso E- 409. Debido a que con el pasar del tiempo era notorio que cada vez más no contaban con los formatos de solicitud en el tiempo prudente para los estudiantes y

tampoco con la explicación clara y concisa que resolviera las dudas del estudiantado, debido que el tiempo se acorto por este tipo de situaciones.

Pero al final de todo lograron realizarlo y finalizar esta práctica.

Esta etapa de preparación en mi carrera fue muy gratificante, debido a que pude involucrarme en la labor docente universitaria y es muy satisfactorio colaborar con la institución que me está preparando como profesional.

A nivel personal fue una nueva experiencia el compartir con compañeros universitarios, que también están en el proceso de preparación y poderlos ayudar a que pudieran obtener los documentos a la brevedad colocándome yo en su lugar, tratando de que ellos obtuvieran un mejor servicio y calidad educativa eficiente.

En lo técnico he podido practicar todo cuanto aprendí durante mi formación académica en la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Cuidando procesos, conocimientos y a ser más sistemática en la práctica de mi carrera profesional.

Esta experiencia ha proporcionado más sentido a mi profesión, brindando seguridad en mi misma y en la profesión que ejerzo actualmente.

Capítulo V

Evaluación del proceso

5.1 Evaluación del Diagnóstico

Esta evaluación la realizó la epesista por medio de una lista de cotejo (ver apéndice) y la técnica de observación lo que le permitió corroborar que los objetivos descritos en el plan de diagnóstico fueron alcanzados satisfactoriamente y que cada una de las actividades programadas se llevará a cabo. En el diagnóstico fue de mucha importancia el cronograma de actividades ya que permitió la distribución de las actividades en el tiempo, obteniendo de esa manera un trabajo ordenado, sin olvidar los recursos que también fueron de mucha importancia en el proceso de elaboración del diagnóstico. La evaluación del Diagnóstico permitió comprobar que los objetivos y actividades planificadas fueran alcanzados con satisfacción.

5.2 Evaluación de la fundamentación teórica

Esta evaluación se llevó a cabo en forma permanente, desde la selección de las actividades hasta la elaboración del Texto paralelo. Por medio de una lista de cotejo (ver apéndice) se verificó cada uno de los temas estuvieran de la manera más concreta posible con las fuentes de información correspondientes para obtener los resultados esperados.

5.3 Evaluación del diseño del plan de intervención

La evaluación del plan de intervención permite comprobar los avances de las actividades en la realización de un proyecto. Esta evaluación fue de mucha importancia ya que permitió la adecuada distribución de las actividades y los recursos. En la evaluación de esta fase se verificó que todas las actividades propuestas para la ejecución del proyecto se llevaran a cabo por medio de una lista de cotejo (ver apéndice). Esta fase delimita actividades debidamente establecidas en el cronograma verificando la eficiencia y eficacia que den como resultado la elaboración del producto que viene a mejorar la labor docente que está al servicio de la Facultad de Humanidades, a su vez se da alcance a los objetivos y metas propuestas en la prefactibilidad.

5.4 Evaluación de la ejecución y sistematización de la intervención

Luego de la evaluación aislada de cada etapa realizada durante el Ejercicio Profesional Supervisado, utilizando el instrumento lista de cotejo (ver apéndice) y la técnica de observación para verificar según lo planeado si el producto final es acorde a lo preestablecido en las fases anterior, se procede a realizar una evaluación general que determina un producto que ayuda a fortalecer la educación superior en el área del profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Ciencias naturales con Orientación Ambiental del curso E-409 de Práctica Bioecológica y es parte de apoyo a nivel académico a la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala.(Ver apéndice)

Capítulo VI

El voluntariado

6.1 Plan de acción realizada

Durante la asistencia técnica para el curso E - 409 Práctica Bioecológica del Profesorado en Pedagogía y Ciencias naturales con Orientación Ambiental, se observan diferentes necesidades de carácter urgente para el estudiantado, como lo son el contar con las fechas de iniciación revisión y finalización de cada etapa, con sus respectivos documentos.

Se realiza un cronograma adicional con las fechas establecidas de cada una de las etapas, proporcionando información importante e impredecible para llevar a cabo cada una de ellas. Dejando en claro para cada estudiante las fechas en las que se debía completar la información, que por ser de este curso tan importante debían presentarse bajo ninguna excusa el día establecido.

6.2 Sistematización

Cronograma general de actividades	
Fecha	Actividad
18 de enero 2014	Presentación general del curso, realizar grupos de trabajo para control de tareas, cartas de solicitud y hojas de asistencia personal
25 de enero 2014	Firma de cartas de solicitud de practica a instituciones
01 de febrero 2014	Resolución de dudas (instituciones donde se puede realizar la practica) Entrega de: Carta de no relación laboral Hoja de reporte
08 de febrero 2014	Explicación de la etapa Diagnostica
09 de febrero 2014	Inicio de la etapa Diagnostica (total 10 horas)
15 de febrero 2014	Resolución de nuevas dudas sobre la etapa Diagnostica y explicación de la etapa de Asistencia técnica
17 febrero 2014	Inicio de la etapa de Asistencia técnica (total 40 horas)

22 de febrero 2014	Resolución nuevas dudas en la etapa de Asistencia técnica y entrega del primer informe correspondiente a la etapa Diagnostica
01 de marzo 2014	Revisión de primer informe para los últimos grupos para la etapa Diagnostica y explicación de la etapa Practica directa (160 horas)
08 de marzo 2014	Resolución de nuevas dudas etapa de asistencia técnica sobre (Fundamentación teórica)
15 de marzo 2014	Entrega del primer informe correspondiente a la Asistencia técnica para los primeros grupos
22 de marzo 2014	Revisión de primer informe para los últimos grupos para la etapa de Asistencia técnica
05 de abril 2014	Resolución de nuevas dudas etapa de Practica directa
26 de abril 2014	Explicación del Informe final
03 de mayo 2014	Resolución de dudas sobre el Informe final
10 de mayo 2014	Entrega de Informe final
17 de mayo 2014	Revisión y entrega de Informe final para los primeros grupos
24 de mayo 2014	Revisión y entrega de Informe final para los últimos grupos
31 de mayo 2014	Entrega de actas del curso E-409

6.2.1 Datos personales del estudiantado

No. de Grupo	Carné	Nombre	Institución	Dirección	Teléfono
1	200721380	Jennifer Rosalba Valverth Cruz	Municipalidad de Guatemala-Regencia Norte	Centro Comercial Los Álamos zona 18	41027889
1	201117089	Keyla Paola Chamalé Ramírez	Municipalidad de Villa Nueva Unidad de Desechos Sólidos	16 Av. 4-79, zona 4 de Villa Nueva Carretera a Mayan Golf	43550918
1	201118410	Rosa Elizabeth Curruchiche Sacalxot	Municipalidad de Amatitlán Departamento de Medio Ambiente	Calle Real del Lago de Amatitlán	55295762
1	201118464	Nissi Anally Ruíz Serrano	Municipalidad de Guatemala- Regencia Norte	Centro Comercial Los Álamos zona 18	22420502
1	199815276	Carlos Humberto Chen	Municipalidad de Villa Nueva Unidad de Desechos Sólidos	6ta. Av. 4-79 zona 4 de Villa Nueva Carretera a Mayan Golf	42687787
1	201119117	Carmen Yesenia Méndez Gómez	Centro de Salud No. 1	10 Av. 14-00, zona 1	59955431
2	200318458	Flor de María Navarro Aguilar	Centro de Alcance "Por Mi Barrio"	Carolingia	34197365
2	200716191	Alba Miriam Maldonado	Centro de Alcance "Por Mi Barrio"	Carolingia	53347967
2	200319966	Sullivan Omar Esquite Castillo	Centro de Alcance "Por Mi Barrio"	Carolingia	58011239
2	200250176	Mélida Leonor López García	Centro de Recuperación Nutricional	Barrio San Miguel Centro, Guazacapán Santa Rosa	54877291
2	200840830	Esperanza López Ramírez	Centro de Recuperación Nutricional	Barrio San Miguel Centro, Guazacapán Santa Rosa	56234096
3	200919252	Edna Waleska Velásquez Jocop	Municipalidad de San Juan Sacatepéquez	7ª. Calle "A" 6ta. Av. Zona 1 Plaza Cataluña, San Juan Sacatepéquez	53763991
3	201117124	Luz Amalia Orellana Pensamiento	Municipalidad de Guatemala Regencia Norte	Centro Comercial Los Álamos zona 18	32280571
3	201117014	Deisy Nohemí Mateo Damián	Municipalidad de Mixco	7ª. Calle 3-24 zona 1 de Mixco Antiguo Edificio Ministerio Público	48220925
3	201123551	Evelyn Paola Marroquín González	Municipalidad de Guatemala Regencia Norte	Centro Comercial Los Álamos zona 18	54642749
3	201123383	Yessenia Margarita González Osla	Municipalidad de Guatemala Regencia Norte	Centro Comercial Los Álamos zona 18	58553602
4	200215126	Norma Dinora Ávila Valdéz	Municipalidad de Guatemala Regencia Norte	Centro Comercial Los Álamos zona 18	43520233
4	201124129	Eunice Beatriz Caal Carranza	Zoológico La Aurora	5ª. Calle interior zona 13 finca La Aurora	32821817
4	200750617	María de los Angeles Togual	Centro de Salud Parramos Chimaltenango	Cantón La Unión zona 1 Parramos	48769493

		Hernández			
4	200810146	Anavi Marleny Saquic Hernández	Centro de Salud Bethania	Av. Tecún Umán 24-02 zona 7 Bethania	52313743
4	200550580	Rosario Concepción Ratzán Tiney	Asociación ADECAP	Santiago Atitlán, Cantón Pachichaj	54827908
6	201117045	Yolanda Soyos Suret	Centro de Educación Ambiental	1ª. Calle 2-13, zona 2	56500363
6	201116764	Jessica Desirée Aguirre Alcázar	Municipalidad de Villa Nueva Unidad de Desechos Sólidos	6ta. Av. 4-79 zona 4 de Villa Nueva Carretera a Mayan Golf	3268544
6	201118480	Suly Yesenia Yax Ovalle	Área de Salud y Asistencia Social Saneamiento Ambiental	6ª. Avenida 9-26 zona 1 Chimaltenango	51171738
6	201123494	Lidia Sesivel Cuscul	Municipalidad de Guatemala Regencia Norte	Centro Comercial Los Álamos zona 18	44712050
6	201118340	Marilyn Araceli García Alonzo	Municipalidad de Guatemala Regencia Norte	Centro Comercial Los Álamos zona 18	52302496
6	201118400	Eva María Rabanales Solórzano	Municipalidad de Guatemala Dirección de Medio Ambiente	21 calle 6-77 zona 1 Palacio Municipal. Centro Cívico 3er. Nivel	55513171
6	201116765	Cristy Paola Corona Tzoy			44304041
7	200820635	Elsa Paola Flores Hernández	Centro de Desarrollo Integral Comunitario (CEDIC)	6ª. Av. 5-44 zona 21 Guajitos	59170280
7	201116374	Amanda Beatriz Santander Zacarías	SOSEA	3ª. Av. 4ª. Calle esquina San Lucas Sacatepéquez	44514894
7	201116735	Noris Amanda Valdéz López	Municipalidad de San Miguel Petapa	1era. Calle 1-56 zona 1 San Miguel Petapa	42204154
7	201019388	Evelyn Roxana Ramírez Borrayo	Centro de Salud Satélite	1era. Calle 4-07 zona 9 Ciudad Satélite	53889171
7	200810912	Wendy Yojana Gómez Martínez	Municipalidad de Amatitlán Departamento de Medio Ambiente	Amatitlán	47282017
7	201015826	Jackeline Fabiola Nij García	Centro de Salud San Pedro Sacatepéquez	0 Avenida 2-04 zona 1 San Pedro Sacatepéquez	30609605
7	201017017	Greysi Eunice Samayoa Lima	Jardín Botánico USAC	Avenida Reforma 0-63 zona 10 Guatemala	58017268
8	201116274	Lourdes Rocío Escobedo López			58234177
8	201118986	Ana María Flores Linares			30099400
8	201125021	Evelyn Roxana Morales Marroquín			45041587
8	201123508	Luz María Osorio López			42926051
8	201123409	Katherine Susana Moreno Pimentel			58749053
8	201116112	Glenda Patricia López Curuc			34029191
9	201116403	Kimberly Eva Teresa Pérez Hernández			52383281
9	201118605	Helen Virginia Giron Cota			34506705
9	200821447	Mayron de Jesús Coc Noj			32899224
9	201117948	Heilin Sulena Cruz Colindres			54697686

9	201118989	Heysy Aleyda Valenzuela Hernández			30730062
			Sección B		
1	200918962	Sugey Araceli Guzmán Muñoz	Centro de Salud Pública de Peronía	11 calle "C" 2-51, Ciudad Peronía	32789048
1	201119114	Wendy Marisol Pérez López	Centro de Salud Pública Mezquital	6ª. 21 calle Villa Lobos 1	59539728
1	201117715	Lidia Azucena López Cabrera	Centro de Salud Colonia Primavera	6ª. Avenida 2-66 Colonia Eterna Primavera, zona 4 Villa Nueva	43422300
1	201118601	Hisleni Masiel Blanco Monterroso	Centro de Salud El Mezquital	6ª. Avenida 21 Calle Villa Lobos 1	52808292
2	201117967	Emanuel Josymar Mejía Juárez	Parque Ecológico Senderos de Alux	Kilómetro 26.2 Carretera Interamericana San Lucas Sacatepéquez	30558719
2	200814737	Cynthia Eloisa Monroy Cahuec	Guardería Dios con Nosotros	1ª. Avenida Nuevo Mezquital zona 12	24771322
2	200150079	Delia Floridalma Botello Aguilar	Centro de Salud	Cantón Barrios de Santa María Ixhuateán, Depto de Santa Rosa	41503114
2	200814623	Miriam Florinda Reyes González	Municipalidad de Chuarrancho	Cantón Central de Chuarrancho	46808515
2	200820038	Ingrid Ruby Gómez López	MUSHNAT	Calle Mariscal Cruz 1-56 zona 10	42209213
2	2001116540	Julio Cesar Tubac Nij	Municipalidad de San Juan Sacatepéquez	7ª. Calle "A" zona 1 Plaza Cataluña San Juan Sacatepéquez	45233961
2	201118985	Esmeralda Carmencita González Miranda	Municipalidad de San Miguel Petapa	1ª. Calle 1-56 zona 1 San Miguel Petapa	54553800
2	201123246	Ana Gabriela Arrivillaga López	Ministerio de Energía y Minas		57559912
3	201125463	Armidá Lilibeth Panameño	Departamento de Apoyo a la Producción de Alimentos	Kilómetro 22.5 carretera al Pacífico, Edificio La Ceiba 3er. Nivel	41527178
3	200716470	Gilda Elizabeth Pérez Manuel	Centro de Salud Ciudad Real II	3ª. Av. 6-92 Ciudad Real II zona 12 Villa Nueva.	50287633
3	200716557	Antonio Tum Husher	Municipalidad de San Juan Sacatepéquez	Casa Municipal 7ª. Av. 3-11 "B" zona 1 San Juan Sacatepéquez	51356133
3	201023257	Ana Victoria Cajón Martín	Centro de Salud Area de Saneamiento Ambiental	3ª. Av. Calle El Nazareno zona 1 Barrio San Gaspar, San Martín Jilotepeque	50006645

3	200919380	Daniela Odilia Ordoñez Lima			30587920
3	200919668	Sandra Patricia Sánchez Rodríguez			56513028
5	201118389	Alicia Esther Caal Rodríguez	INAB-Escuintla	1ª. Calle 1-84 zona 4 Colonia Itzcuintlan	42460885
5	200350896	Aura Leticia Boteo Ochoa	Agencia Extensión Rural Barberena MAGA	4ª. Av. Y 4ª. Calle zona 1 Municipio de Barberena, Santa Rosa	55474202
5	199850198	Yadira María de Ja. Cerda Rivera	Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales	2ª. Av. "A" 6-05 zona 1 Colonia Quinta Los Aposentos	47101170
5	200716617	Sandra Beatriz Roquel Ruyán	Centro de Capacitación Utz Samaj	Aldea Bella Vista, Tecpán Guatemala	40805989
5	200616015	Magda Raquel Recinos Barahona	Alcaldía Auxiliar zona 2, Municipalidad de Guatemala	7ª. Av. 11-67 zona 1, antiguo Edificio de Correos, oficina 106	58348018
5	200614049	Astrid Ileana Noemí Prado Flores	Alcaldía Auxiliar zona 2, Municipalidad de Guatemala	7ª. Av. 11-67 zona 1, Antiguo Edificio de Correos, oficina 106	56331407
6	201123327	Dina María Meneses Ajtún	Dirección de Desarrollo Social, Municipalidad de Guatemala (COMRED)	6ª. Av. "A" 20-25 zona 1	41988498
6	200318608	Juliana Lorena Guzmán Álvarez	Municipalidad de San José Pinula	7ª. Av. 3-13 zona 2 San José Pinula	50687754
6	200850294	Ligia Elizabeth Calderón Chocooj			51618505
6	9520772	Wendy Susana Maltez Pérez			57434633
6	201117125	Ana Patricia Rojas García			42120087

6.3 Evidencias y comprobantes

6.3.1 Fotografías



Se procede a la revisión de hojas de reporte y primera etapa diagnóstica a los primeros grupos y se sellan de manera individual.



Se procede a la revisión de los primeros grupos en la etapa de Asistencia técnica y revisión de los últimos grupos para la etapa Diagnostica se sellan de manera individual.



Se procede a la revisión de los primeros grupos en la etapa de Práctica directa y revisión de los últimos grupos para la etapa de Asistencia técnica se sellan de manera individual.



Se procede a la revisión de los primeros grupos en la Etapa final y revisión de los últimos grupos para la etapa de Práctica directa se sellan de manera individual.



Se procede a la entrega de finiquitos sellados a los primeros grupos en la etapa final y revisión de los últimos grupos para esta misma etapa se sellan de manera individual.




Se procede a la entrega de finiquitos sellados a los últimos grupos para Etapa final se sellan de manera individual.

6.3.2 Control de asistencia de la estudiante epesista

DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN / PEDAGOGÍA
 CARRERA: P.E.M.EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS NATURALES CON ORIENTACIÓN
 AMBIENTAL
 CURSO: E409 PRÁCTICA BIOECOLÓGICA
 DOCENTE: ELMA OBANDO

CONTROL DE ASISTENCIA SEMANAL ETAPA DE ASISTENCIA TÉCNICA

Nombre: Julissa Carolina Xicay Sarazúa
Carne: 200911262
Curso asignado: E 409 Práctica Bioecológica
 Plan sábado

FECHA	FIRMA EPESISTA	FIRMA Licda. Elma Obando
18/01/2014		
25/01/2014		
01/02/2014		<i>Licda. Elma Obando Hernández</i> Catedrática FHUSAC Colegiado No. 18,721
08/02/2014		
18/01/2014		<i>Licda. Elma Obando Hernández</i> Catedrática FHUSAC Colegiado No. 18,721
15/02/2014		
22/02/2014		
01/03/2014		
08/03/2014		<i>Licda. Elma Obando Hernan.</i> Catedrática FHUSAC Colegiado No. 18,721
15/03/2014		
22/03/2014		
29/03/2014		<i>Licda. Elma Obando Hernan.</i> Catedrática FHUSAC Colegiado No. 18,721
05/04/2014		
12/04/2014 y 19/04/2014		<i>Licda. Elma Obando</i> Catedrática Colegiado No. 18,721
26/04/2014		
03/05/2014		
10/05/2014		<i>Licda. Elma Obando Hernández</i> Catedrática FHUSAC Colegiado No. 18,721
17/05/2014		
24/05/2014		
31/05/2014		

6.3.3 Descripción de cronograma de actividades

1

08/02/14

Séptimo Semestre Sesión: 2
Sesión 104

Curso: E-409
 Práctica Bioecológica
 Etapa de Diagnósticos
 10 horas

I Etapa
 Centro de Salud, Municipalidad, Inab.
 Bioecológica ↙

personal técnico-administrativo,

- Los estudiantes se preparan para dirigirse a una institución especializada.

Observación Sistemática:
 Instrumentos
 lista de cotejo
 entrevista

Aplicación FODA
 Listado de Carencias - Problemas.
 Priorizar carencias = mayor a menor soluciones

Tabla de Priorización ↙

	1	2	3	4
1	XXXX	1	1	1
2		XXX	3	2

viable y factible.
 voluntad de hacer que existan recursos

2

→ soluciones

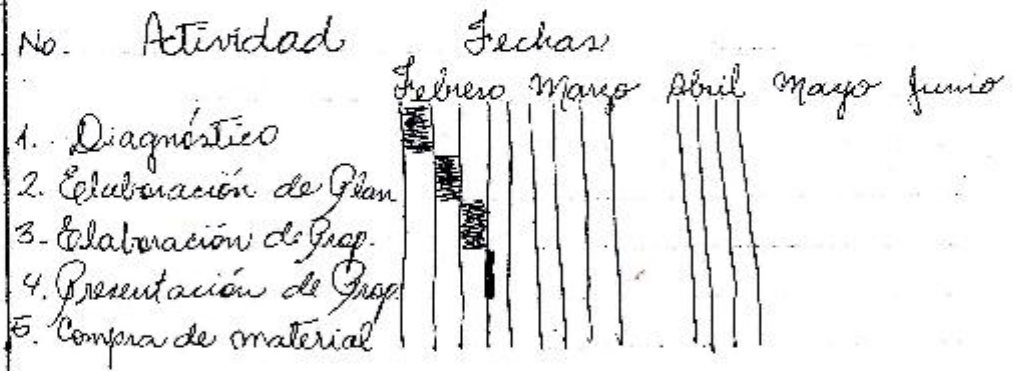
1. ¿de cuenta con suficiente
Recurso financiero

1		2		3	
SI	NO	SI	NO	SI	NO
X			X	X	



metas son cuantitativas

Gráfica de Gantt = Cronograma



Diagnóstico	10
Asistencia técnica	40
Directa	<u>160</u>
	210 horas de práctica

Departamento de Extensión pedagógica
Carrera: PEM en Pedagogía y Ciencias
Naturales con Orientación Ambiental.

- Copia de planes.
- Control de asistencia.
- ✓ Naranja.
- * B 208 : 7:30
- * A 104

mandar solicitud a licda para documentar.

www.fahusac.edu.gt.
Licenciatura @ fahusac.edu.gt. > correo.

Ingresar FAHUSAC
a Departamento de Extensión
a EPS Encontrará los siguientes.

- documentos:
- Normativo EPS
 - Cartas
 - Carátula
 - Solicitud Nombramiento asesor

face. 9.251002

Docente
Lilia Flores Gil
PEDAGOGIA Y FORMACIÓN DOCENTE
COLEGIO 1202



4

Grupo # 1.

Carta de No relación laboral.

Sugey Araceli Guzmán Muñoz 200918962

Sandra Mariela Bran Rosales 200719358

Hisleni Masia Blanco Monterroso 201118601

Grupo # 2

Carta de no relación laboral

Ingrid Ruby Gómez López 200820038

Delia Florida Alma Botello Aguilar 200150079

Emmanuel Josymar Mejía Juárez 201117967

Ana Gabriela Arribillaga López

Grupo # 3.

Carta de no relación laboral

Sandra Patricia Sánchez Rodríguez 200919668

Grupo # 6.

Wendy Susana Maltez Pérez 9520772

Dina María Meneses Aytun 201123327

Licenciada
Rita Flores Gil
PEDAGOGA Y ADMN. ED. CATVA
CATEGORÍA III



Grupo 1

Sugey Guzmán	In completo	3-4-7-8-9-10
Hilteni Blanco	pendiente	9-10
Lidia López	"	9-10
Sandra Bran	Completo	

Grupo 2

Emmanuel Mejía	completo	
Delia Botello	"	
Esmeralda González	pendiente	5-8-9-10
Ana Arriullaga	"	8-9-10
Ingrid Gómez	Completo	
Miriam Reyes	pendiente	3-6

Sandra Sánchez	pendiente	7-8-9-10
Ana Victoria Chajón	pendiente	8-9-10
Gilda Elizabeth Pérez	"	7-8-9-10
Armida Lilibeth Panameño	Todo pendiente	
Antonio Tom	"	

Alicia Caal	pendiente	3-5-6-7-8-9
Aura Boteco	Completo	
Sandra Roquel	"	
Yachira de la Cerda	"	
Magda Recinos	pendiente	8-9
Astrid Prado	"	8-9

6

Grupo #1.

Dina Meneses
 Ana Rojas
 Wendy Mathez
 Ligia Caldero

pendiente 6-7-8-9-10
 " 9-10
 " 8-9-10
 " 9-10

Escuela
 Rita Flores Gil
 PEDAGOGIA / INICIAL / EDUC. INF.
 COLEGIO 1107



No Asignados.

7

Grupo # 1.

201118594 Marta Romina Menchó Tenor NO
200919451 Norma Yaneth Esteban Crisostomo NO
201115978 Oscar René Vargas Aguilar → NO
200814787 Cynthia Eloisa Monroy Calvo? Grupo # 2
200821447 Mayron de Jesús Coc Monroy? NO

Grupo # 3

201125463 Armida Lilibeth Panameño → pendiente

Grupo # 5

Grupo # 6.

200318608 Juliana Lorena Guzmán Álvarez ya
201118208 Ana Priscila García Donis → A.
201123359 Valerie Patricia del Cid Castillo. NO
200817635 Claudia Virginia Castillo Ruiz NO
201117098 Glenda Roxana Calderón Contreras. NO

Licenciada
Nico Flores Gil
PERUROS Y ASesoría - EDUCACIÓN
C.O. 10. 876 7777



Sección "A"

Grupo # 8.

- Lourdes Escobedo López
- Ana María Flores Linares
- Evelyn Roxana Morales Marroquín
- Luz María Ossio López
- Katherine Susana Morales Jimenez
- Blenda Patricia López Carruc

Grupo # 9.

- Kimberly Perez Hernández
- Helen Virginia Giron Gota
- Mayron de Jesús Carr. Noj
- Helen Juliana Cruz Cochindes
- Marys Alejda Valenzuela Hernández

Sección "B"

- Sandra Patricia Sánchez Rodríguez
- Ligia Elizabeth Calderón Chocoy
- Wendy Susana Walter Pérez
- Ana Patricia Rojas García

Escritura
 Rita Flores Gil
 PERAGDIA Y NUMD. E. 2011113
 COLOMBIA 2017



10

Estado del Arte:

H Euristicas

H Hermenéutica. Analizar y clasificar los libros

No	Nombre del libro	Descripción que encuentra en ese libro.
	Carlos Aldana	

Adjuntarlo en la Asistencia Técnica

H Euristicas: Recopilación desordenada de la info.

Contenido en libros, revistas, páginas de internet.
Hermenéutica: Ordenar, clasificar y analizar la información recopilada.

Egrafía o bibliografía.

Grupo # 4.

euni.bela@yahoo.es

Tematización: De acuerdo a la línea de investigación.

Línea General
 Tema o subáreas
 Tematización

Fundamentación Legal (Leyes).

Orden de la fundamentación teórica.

2.2 * Línea de Investigación
 Ejemplo Realidad Educativa Nacional

2.2.1 * Tema: Desastres Naturales.

2.2.2 * Tematización

- listado de temas en forma
- de preg. relacionadas al
- proyecto (tema seleccionado de acuerdo a las sublíneas de investigación).

minimo 6

2.2.3 Estado del Arte:

Acreditada
 Alta Flores Gil
 PEDAGOGÍA Y ADMÓN. EDUCATIVA
 COLOMBIA 2017





26/04/14.

12

Grupo # 9.

Quiere pendiente revisión de Diagnóstico Institucional y Asistencia Técnica

Asistencia Técnica

2. Capítulo II Fundamentación teórica

2.1 Antecedentes
Justificación

2.2. Líneas de investigación
modalidades Educ.

2.2.1 Tema:

2.2.2 Tematización

2.2.3 Estado del Arte

2.2.3.1 Heurística → Recopilar información.

2.2.3.2 Hermenéutica



No.	Nombre del Autor	Nombre del Libro	Bibliografía Cita Edición y Número del Libro	Descripción

Grupo # 1

26/04/14.

B

Asistentes.

Hileni Mariel Blanco Monteroso
Lidia Azucena López Cabrera
Wendy Marisol Pérez López
Daguy Prilli Guzman Muñoz



Licenciada
Rita Flores Gil
PEDAGOGA Y ADMON. EDUCATIVA
COLIGADA 3767

14

- 2.3.1 Definiciones (3 definiciones | historia).
- 2.3.1 Ciencias Naturales
- 2.3.2 Ecología
- 2.3.3 Biología.

15 a 20 páginas.

APA:

(Nombre del Autor, libro, Edición, página.)
Apellido.

- 2.3.4 Tema
 - Historia
 - Definiciones
 - Marco Legal

Licenciada
Rita Flores Gil
PEDAGOGÍA Y ASesoría EDUCATIVA
COLEGIO A.J.R. I.A.T.



26/04/14 15

Reunión Informativa

Próximo sábado. Actividades normales.
Panamajachel. 3 y 10 de mayo

Sábado 17 de mayo:
Exámenes finales

Entrega de Expediente lunes 28 de abril

Diagnóstico de Facultad de Humanidades.

no Misión

no Visión

no Objetivos

no Organización

Elaboración de Módulo
fotocopiar índice

Estructura para Lección del Día.

Letra Arial 12

títulos ¹⁴

solo letra inicial mayúscula

16

Ematizaci3n y lneas deben elaborarse
su forma de pregunta?



Licenciada
Rita Flores Gil
REACTIVO Y DE AYUDA SECUNDARIA
COLECCION 33-1

Etapa Directa

17
17/05/14.

Capítulo IV

4. Ejecución de la Propuesta:

un documento lleva los pasos del diseño del plan y se describen las actividades que realizaron cuando se diseñó la propuesta.

4.1. Nombre del proyecto

4.2. Lugar donde ejecutaron la propuesta

4.3. Nombre del trabajo realizado

4.4. Ejecución de la propuesta. (proyecto)

4.4.1. Cómo

4.4.2. Qué

4.4.3. Con quienes

4.4.4. Cuando, ejecutaron su propuesta

Se puede integrar un módulo, una guía didáctica, experiencias vividas, registro anecdótico.

4.5. Relación del fundamento teórico respecto del problema solucionado.

4.6. Facilidades

4.7. Limitaciones

4.8. Compromiso de la institución

4.9. Acciones Realizadas

4.10. Logros sobre la problemática

Rita del Rosario Flores
No. Colegial 3,767



18

- resuelta.
- 4.10 Logros sobre la problemática resuelta.
 - 4.11 Conocimiento de las leyes.

5. Etapa de evaluación de la institución

5.1 Autoevaluación → Desempeño
antes durante el proyecto
durante
después

5.2 Evaluación Institucional
Comentario de la Eval. Recibida.

- 6. Experiencias Adquiridas
 - 7. Conclusiones del Proyecto
 - 8. Conclusiones del Informe.
- Recomendaciones

Bibliografía

Geografía

Apéndice → lo que es propio.

Anexos. lo ajeno

ficha de desempeño.

Escuela
Piero Flores Gil
PEDAGOGÍA Y ADMÓN. EDUCACIÓN
COLEGIO SIBI



* Nombre de las liudas.

No. 3. Participo activamente en las tareas asignadas.

No. 8. Buscar algún aspecto que no se haya tocado ya que está general.

20

Práctica Bioecológica..

24/05/14.

- ↪ Autoquestiones: preguntas hechas por uno mismo
- ↪ Cuestiones: preguntas hechas por el jefe y el disidente.
- ↪ Recomendaciones → a quién

4.3 Nombre del trabajo realizado.
(justificación).

Coordinadores:

Grupo # 1.

kper_14@hotmail.com

Grupo # 2

flor.navarro31@yahoo.com

Grupo # 3

waleska_si2@hotmail.com

Grupo # 4

eddyharisson@hotmail.com

Grupo # 5

no hay.

Perfiles del Profesorado de Enseñanza
Media en Pedagogía y Ciencias
Naturales con Orientación Ambiental

De la Naturaleza de la Carrera:

Demuestra actitudes de ética, respeto,
responsabilidad y profesionalismo
en el trato con las personas y
grupos sociales, así como los valores
de solidaridad y tolerancia.

Domina el vocabulario científico
y técnico de su especialidad y lo
utiliza con capacidad creativa.

De la Naturaleza del Curso:

Relaciona el contenido de su
especialidad con las circunstancias
que rodean al estudiante del
Nivel Medio del Sistema Educativo
sector público y privado.

Licenciada
Pita Flores Gil
PERKOHGUYA Y ACERCA, CENLACINA
COLIGADA 1761



11

Grupo # 6

lisesi75@hotmail.com

constancia
etapa Director.

Grupo # 7

jackeline.eneh@gmail.com

Grupo # 8

~~kim2411@hotmail.es~~ Coledad Flores 620@
hotmail.com.

Grupo # 9

kim2411@hotmail.es



Etapas de la Práctica

23

Etapa del Diagnóstico:

Consiste en asumir una actitud de observación sistemática, de descubrimiento y registro mediante instrumentos y técnicas apropiadas para la recolección de información, sistematizar procesos, analizar y redactar un informe exhaustivo, que contenga las propiedades mencionadas. Duración de 10 horas.

Etapa de Asistencia Técnica:

El Estudiante deberá desarrollar acciones inherentes a la naturaleza de la práctica, las cuales serán asignadas por el propietario, gerente o administrador de la unidad productiva o del hecho geográfico. Duración de 40 horas.

Etapa de Práctica Directa:

Deberá aplicarse el plan de acciones previamente autorizado, el estudiante ejecutará actividades asignadas por la jefatura de la unidad.

24

o institución seleccionada que por iniciativa propia enriquezcan el poder educativo-productivo de la intervención.

Licenciada
Rita Flores G.
PEDAGOGIA • ADMON. EDUC.
COLEGIADA 3787



Programa General de Actividades

25

18 de enero 2014

Presentación general del curso, realizar grupos de trabajo para control de tareas llenar hojas de datos personales, entrega de cartas de solicitud y hojas de asistencia personal.

25 de enero 2014

Firma de cartas de solicitud de práctica a instituciones.

01 de febrero 2014

Resolución de dudas a instituciones en las cuales se puede realizar la práctica.

Entrega de carta de no relación laboral.

Entrega de hoja de reporte.

08 de febrero 2014

Explicación de la práctica Bioecológica en su etapa de diagnóstico.

16
Inicio de etapa de diagnóstico
lunes 09 de febrero (total de 10 horas).

15 de febrero 2014

Resolución de dudas "Etapa de diagnóstico"
Explicación de la etapa de asistencia
técnica

Inicio de la etapa de asistencia
técnica lunes 17 de febrero (total 40 horas)

22 de febrero 2014

Resolución de dudas de asistencia
técnica

Entrega de primer informe etapa
diagnóstica (iniciado lunes 09 de
febrero) revisión primeros grupos.

01 de marzo 2014

Entrega de primer informe etapa
diagnóstica revisión últimos grupos.
Explicación de tercera etapa práctica
directa inicio lunes 03 de marzo
duración (100 horas).

08 de marzo 2014

Resolución de dudas etapa de asistencia técnica (fundamentación técnica).

15 de marzo 2014

Resolución de dudas etapa asistencia técnica

22 de marzo de 2014

Entrega de segundo informe etapa de asistencia técnica (iniciado el 17 de febrero) revisión primeros grupos.

29 de marzo de 2014

Entrega de segundo informe etapa de asistencia técnica (iniciado el 17 de febrero) revisión últimos grupos.

05 de abril de 2014

Resolución de dudas etapa directa.

190

26 de abril de 2014

Resolución de dudas tercera etapa
Directa
Explicación del Informe Final.

03 de mayo de 2014

Resolución de dudas del informe final.

10 de mayo de 2014

Entrega de informe final.

17 de mayo de 2014. (revisión por grupos)

Entrega de informe final (revisión por grupos)

24 de mayo de 2014 (revisión por grupos)

Entrega de informe final (revisión por grupos).

31 de mayo de 2014

Entrega de Actas del curso.

Licenciada
Ileana Flores Gil
TÉCNICA Y ADMON. EDUCATIVA
C.O. SEGUÍA 3717



Alumnos con Informes de
Práctica Biocológica.
Licda. Rita Flores.

29

- ① Delia Floridalma Botello Aguilar 200150079 'B'
- ② Keyla Paola Chamalé Ramírez 201117039 Sección A
- ③ Wendy Yojana Gómez Martínez 200810912
- ④ Nissi Anally Ruiz Serrano. 2011-18464
- ⑤ Greysi Eunice Samayoa Lima 201019017 Sección A
- ⑥ Eka Paola Flores Hernández. 2008-20635 Sección A
- ⑦ Evelyn Roxana Ramírez Borrero 201019388 Sección A
- ⑧ Jennifer Rosalba Valverth Cruz 200721380 "A"
- ⑨ Edna (Velásquez) Waleika Velásquez Joocep
Carné 200919252 Sección A
- ⑩ Amanda Beatriz Santander Zaccarias S. Sección A
Carné: 201116374

Licenciada
Rita Flores Gil
PEDAGOGIA Y ADMON. EDUCATIVA
COLEGIO 3267

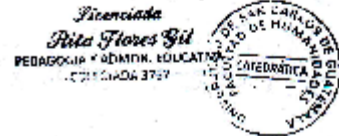


30

- firma para planes.
- autoevaluación. Consejo para todos
- nombre de los proyectos delimitados.

✓ juliana.g.alvarez@gmail.com 50687754

Revisar los 3 planes de los 3 pasos.



Jackeline Fabiola Nij García
 201015826 Sección "A" Grupo # 7.
 Rosa Elizabeth Curuchiche Sacalot Grupo # 1.
 2011 18410. Sección "A".
 Juliana Lorena Guzmán Álvarez Carné: 200318608
 Sección "B"

↳ Luz Amalia Orellana Pensamiento
 201117124 Sección "A"

↳ Evelyn Paola Marroquín Romáez
 201123551 Sección "A"

* Yessenia Margarita González Orla.
 201123383 Sección "A"

* Daisy ~~Mateo~~ Noemí Mateo Damirán
 201117014 Sección "A"

Licenciada
 Rita Flores Gil
 PEDAGOGA Y ASISTENTE EDUCATIVA
 COLLEGIADA 1997



* Ana Gabriela Arzobellaga López
 201123246 Sección B.

* Emmanuel Josymar Mejía Juárez
 201119967

↳ Ingrid Ruby Gómez López Carné 2008.20038
 "B"

32

Esmeralda Carmencita González Miranda Carné: 201118985 "B"

Julio César Tubac Nig carné: 201116540 "B"

Wendy Susana Maltz Pérez carné 95207720 "B"

Ana Patricia Rojas García carné 201117125 "B"

Carlos Humberto Chen 199815276 "A"

Logia Elizabeth Calderón Chocooj 200850294 "B"

Miriam Florinda Reyes González 200814623 "B"

Ana Gabriela Arribillaga Lopez "B"

"
201123246
Pendiente de inscripción"



Conclusiones

1. Se contribuyó al mejoramiento del sistema educativo de la Facultad de Humanidades mediante la propuesta de la elaboración de un Texto paralelo para el Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Ciencias Naturales con Orientación ambiental curso E-409 de Práctica Bioecológica para la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, siendo una estrategia que genera que el alumno aprenda y que no únicamente tiene el punto de vista del autor sino del suyo propio el cual, es un importante factor que garantiza el aprendizaje.
2. Se Elaboró un Texto paralelo que facilite la labor docente para el curso E-409 de Practica Bioecológica de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Tomando en cuenta que las ejemplificaciones son muy necesarias para la comparación entre el texto original y el texto paralelo.
3. Se validó el Texto paralelo por medio de un estudio de campo, para el cursoE-409 de Practica Bioecológica para el uso de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala.
4. Se socializó el contenido del Texto paralelo del curso E-409 de Practica Bioecológica para docentes y estudiantes de la Facultad de Humanidades como una herramienta auxiliar para el desarrollo del programa, El texto paralelo es fundamental para que el alumno pueda comentar y fundamentar sus ideas acerca de las cosas.

Recomendaciones

1. Se solicita el apoyo del decano de la Facultad de Humanidades de la universidad de San Carlos M.A. Walter Mazariegos Biolis, por que las autoridades competentes a la facultad velen por la actualización constante del Texto paralelo del curso E-409 de Práctica Bioecológica y se de sostenibilidad según el compromiso adquirido con los estudiantes, debido a que es una estrategia muy importante, la cual genera que el alumno aprenda.
2. Se recomienda a la M.A. María Ileana Cardona de Chavac secretaria académica de la Facultad de Humanidades para que los docentes hagan uso del Texto paralelo, como apoyo en el desarrollo de las actividades de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes, tomando en cuenta que son necesarias las ejemplificaciones, para la comparación y fundamentación de ideas para el texto paralelo.

Bibliografía

1. CAMPBELL, Neil y REECE, Jane (2007). Biología. Médica Panamericana, 7ª. Edición. Madrid 574 C187:7
2. CURTIS, Helen y otros. (1985). Biología. Editorial Panamericana, 4ª. Edición. México DF. 574 C978E:4
3. HERNÁNDEZ PALMA, Mirna. (2006). Cuaderno Pedagógico de Biología. Editorial Universitaria. Guatemala. USAC 570 H557
4. JIMÉNEZ Luis Felipe y MERCHANT LARIOS Horacio (2003) Biología celular y molecular. Pearson Educación. México 574.8 J61
5. KIMBALL, John. (1982) Biología. Fondo Educativo interamericano 4ª. Edición. Estados Unidos. 574 K49:4
6. MINISTERIO DE EDUCACIÓN. (1990) Módulos de Educación Ambiental. Centro Nacional del Libro de Texto. 1º. Edición.
7. Msc. Palma, M. y otros, (2006), Manual de Organización y Funciones de la Facultad de Humanidades
8. Tesorería de la Facultad de Humanidades.

E-grafía

2. **TEXTO PARALELO.-- (En línea).--- (Consultado el 28 de Agosto de 2015).---**
Disponible en:
<http://guadalupemariaramirezgomez.blogspot.com/2009/11/texto-paralelo.html>

3. **CONCEPTOS.-- (En línea).--- (Consultado el 28 de Agosto de 2015).---**
Disponible en:
<http://definicion.de/practica/#ixzz3k3dNbvA5>
<http://www.infojardin.net/glosario/basal/bioecologia.htm>
<http://etimologias.dechile.net/?pra.ctica>

<http://etimologias.dechile.net/?biologi.a>

4. **HISTORIA DE LA BIOLOGÍA.-- (En línea).--- (Consultado el 28 de Agosto de 2015).---**
Disponible en:
<http://etimologias.dechile.net/?biologi.a>

5. **COMPETENCIAS DEL ÁREA.-- (En línea).--- (Consultado el 28 de Agosto de 2015).---**
Disponible en:
http://cnbguatemala.org/index.php?title=Malla_Curricular_de_Biolog%C3%ADa_-_Bachillerato_en_Ciencias_y_Letras

6. **GLOSARIO.-- (En línea).--- (Consultado el 28 de Agosto de 2015).---**
Disponible en:
www.slideshare.net/.../evaluación-por-competencias

<http://lema.rae.es/drae/srv/search?key=metodolog%C3%ADa>

<http://ecomunitaria.es.tl/Glosario-.-.htm>

<http://www.definicionabc.com/social/justificacion.php>

7. www.fahusac.edu.gt**(Consultado el 28 de Agosto de 2015).**

Apéndice

5.1 Evaluación del Diagnóstico

Lista de Cotejo

No.	Indicadores	Si	No
1.	¿Los objetivos del plan fueron pertinentes?	X	
2.	¿Las actividades programadas para realizar el diagnostico fueron suficientes?	X	
3.	¿Las técnicas de investigación previstas fueron apropiadas para efectuar el diagnostico?	X	
4.	¿Los instrumentos diseñados y utilizados fueron apropiados a las técnicas de investigación?	X	
5.	¿El tiempo calculado para realizar el diagnóstico fue suficiente?	X	
6.	¿Se obtuvo la colaboración de personas de la institución/comunidad para la realización del diagnóstico?	X	
7.	¿Las fuentes consultadas fueron suficientes para elaborar el diagnostico?	X	
8.	¿Se obtuvo la caracterización el contexto en el que se encuentra la institución/comunidad?	X	
9.	¿Se tiene la descripción del estado y funcionalidad de la institución/comunidad?	X	
10.	¿Se determinó el listado de carencias, deficiencias, debilidades de la institución/comunidad?	X	
11.	¿Fue correcta la problematización de las carencias, deficiencias y debilidades?	X	
12.	¿Fue adecuada la priorización del problema a intervenir?	X	
13.	¿La hipótesis acción es pertinente al problema a intervenir?	X	
14.	¿Se presentó el listado de las fuentes consultadas?	X	

5.2 Evaluación de la fundamentación teórica

Lista de Cotejo

No.	Indicadores	Si	No
1.	¿La teoría presentada corresponde al tema de la hipótesis acción?	X	
2.	¿El contenido presentado es suficiente para tener claridad respecto al tema?	X	
3.	¿Las fuentes consultadas son suficientes para caracterizar el tema?	X	
4.	¿Se hacen citas correctamente dentro de las normas de un sistema específico?	X	
5.	¿Las referencias bibliográficas contienen todos los elementos requeridos como fuente?	X	
6.	¿Se evidencia aporte del epesista en el desarrollo de la teoría presentada?	X	

5.3 Evaluación del diseño del plan de intervención

Lista de Cotejo

No.	Indicadores	Si	No
1.	¿Se da con claridad un panorama de la experiencia vivida en el eps?	X	
2.	¿Los datos sugieren la realidad vivida?	X	
3.	¿Es evidente la participación de los involucrados en el proceso de eps?	X	
4.	¿Se valoriza la intervención ejecutada?	X	
5.	¿Las lecciones aprendidas son valiosas para las futuras intervenciones?	X	

5.4 Evaluación de la ejecución y sistematización de la intervención

Lista de Cotejo

No.	Indicadores	Si	No
1.	¿Es completa la identificación institucional de la epesista?	X	
2.	¿El problema es priorizado en el diagnóstico?	X	
3.	¿La hipótesis-acción es la que corresponde al problema priorizado?	X	
4.	¿La ubicación de la intervención es precisa?	X	
5.	¿La justificación para realizar la intervención es válida ante el problema a intervenir?	X	
6.	¿El objetivo general expresa claramente el impacto que se espera provocar con la intervención?	X	
7.	¿Los objetivos específicos son pertinentes para contribuir al logro del objetivo general?	X	
8.	¿Las metas son cuantificaciones verificables de los objetivos específicos?	X	
9.	¿Las actividades propuestas están orientadas al logro de los objetivos específicos?	X	
10.	¿Los beneficiarios están bien identificados?	X	
11.	¿Las técnicas a utilizar son las apropiadas para las actividades a realizar?	X	
12.	¿El tiempo asignado a cada actividad es apropiado para su realización?	X	
13.	¿Están claramente determinados los responsables de cada acción?	X	
14.	¿El presupuesto abarca todos los costos de la intervención?	X	
15.	¿Se determinó en el presupuesto el renglón de imprevistos?	X	
16.	¿Están bien identificadas las fuentes de financiamiento que posibilitaran la ejecución del presupuesto?	X	

ANEXOS



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

DEPARTAMENTO DE EXTENSIÓN

CONSTANCIA DE PARTICIPACIÓN
FASE PROPEDEÚTICA DEL EPS

NOMBRE DE ESTUDIANTE Julissa Carolina Xucay
CARNÉ N.º 200711262
LICENCIATURA EN Pedag. y Tec. en Admón. Educ.

Participó en la fase propedéutica del Ejercicio Profesional Supervisado.

Guatemala 21 / Enero / 2014



Lic. Guillermo Arnoldo Gaytan Monterroso
Director Departamento de Extensión

Educación Superior, Incentivo y Proyección
Edificio 6-4, Ciudad Universitaria zona 12
Teléfonos: 2414 8601 24185602 24189620
2418 8000 ext. 85301-85307 Fax: 85320



Guatemala, 22 de febrero de 2014

Apreciable catedrático:

Reciba un cordial saludo del Programa de Asistencia a Docentes, con los mejores deseos porque sus labores se estén realizando con excelencia.

Con la finalidad de apoyarlos en las actividades que se generan en la docencia universitaria y para un mejor logro de objetivos y desarrollo de competencias en estudiantes, se implementa el Programa de Asistencia a Docentes con el apoyo de epesistas, por lo que presento a:

Julissa Carolina Xicoté Sarazúa

EPESISTA que se identifica con carné 200911262 quien estará apoyándole en los cursos que usted imparte durante el día sábado

Agradeciendo su apoyo a este Programa, atentamente,

[Signature]
Licda. Elena Obando Hernández
Catedrática FHUSAC
Colegiado No. 18.721

[Signature]
Licda. Brenda Asunción Maquín Miranda
Responsable



USAC
TRICENTENARIA
1867-2017

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades


Guatemala, 14 de Enero de 2014


Licenciado (a)
JOSE BIDEI MENDEZ PEREZ
Asesor (a) de Tesis o EPS
Facultad de Humanidades

Atentamente se le informa que ha sido nombrado(a) como ASESOR(A) que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de () tesis o EPS (X) que ejecutará el (la) estudiante

JULISSA CAROLOINA XICAY SARAZUA
200911262

Previo a optar al grado de Licenciado (a) en Pedagogía y Administración Educativa


Lic. Guillermo Amador Gaytán Monterroso
Departamento Extensión


Bo. Lic. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano

C. C. expediente
Archivo.

Educación Superior, Investigando y Proyectando
Edificio N. 4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-20
24188900 ext. 85302 Fax: 853201

Facultad de  Humanidades



USAC
TRICENTENARIA

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 5 de noviembre de 2015

Licenciado
Guillermo Arnaldo Gaytan Monterroso
Director del Departamento de Extensión
Facultad de Humanidades

Señor Director:

Hago de su conocimiento que la estudiante: **Julissa Carolina Xicay Sarazúa**

Con carné: 200911262 Dirección para recibir notificaciones: Calle Los Pinos 17-02,
Apartamento B, zona 7, San Ignacio, Mixco, Guatemala

No. de Teléfono: 24362236 Estudiante de Licenciatura en Pedagogía y administración
educativa

Ha realizado informe final de EPS (XXXX) Tesis (1)

Título: **Texto paralelo del curso E-409 Práctica bioecológica del
Profesorado en Pedagogía y Ciencias Naturales con orientación ambiental,
Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala.**

Por lo que se dictamina favorablemente para que le sea nombrada COMISIÓN REVISORA.


Inés Bidel Méndez Pérez
NOMBRE Y FIRMA DEL ASESOR

Educación Superior, Inclusión y Proyección
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfono: 24189602 24189610 20
2419 8000 ext. 95302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades 



USAC
BICENTENARIA
1867-2017

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala 22 de Abril 2016

Señores
COMITÉ REVISOR DE EPS
Facultad de Humanidades
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo EPS (X) presentado por la estudiante:

JULISSA CAROLINA XICAY SARAZÚA
200911262

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa

Título del trabajo: "TEXTO-PARALELO DEL CURSO E409 PRÁCTICA BIOCOLÓGICA DEL PROFESORADO EN PEDAGOGIA Y CIENCIAS NATURALES CON ORIENTACION AMBIENTAL, FACULTAD DE HUMANIDADES, UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA".

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un plazo no mayor de un mes a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por las siguientes personas:

Asesor M.A. JOSÉ BIDEL MÉNDEZ PÉREZ
Revisor 1 MSC. OLGA MARÍA MOSCOSO PORTILLO
Revisor 2 M.A. EDWING ROBERTO GARCÍA GARCÍA

Agosto 20016

Mayra Damaris Solares Salazar
Licda. Mayra Damaris Solares Salazar
Directora Departamento Extensión



Walter Ramiro Mazariegos Biolis

Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis
Decano



C.C. expediente
Archivo.

Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-23
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85322

Facultad de Humanidades



USAC
TRICENTENARIA
1524-2024

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 3 de noviembre de 2017

Licenciado
Santos de Jesús Dávila Aguilar
Director Departamento Extensión
Ciudad

Sr. Director:

Hacemos de su conocimiento que la estudiante: **Julissa Carolina Xicay Sarazúa**
CUI: 1792 55665 0101

Registro académico: 200911262

ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de

FPS XXXX TESIS

TITULADO: Texto paralelo del curso E-409 Práctica biológica del profesorado en Pedagogía y Ciencias Naturales con orientación ambiental, Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala.

Por lo anterior, se dictamina favorablemente para que se le asigne fecha de **EXAMEN PRIVADO**


José Bider Méndez Pérez
NOMBRE Y FIRMA DEL ASESOR


MSc. Olga María Moscoso Portillo
NOMBRE Y FIRMA PRIMERA REVISORA


M.A. Edwing Roberto García García
NOMBRE Y FIRMA SEGUNDO REVISOR

Educación Superior, Incluyente y Proyección
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24183602-24183610-20
2418 8000 ext. 85303 Fax: 85320

