

Suanny Verennisse Merari Gudiel Torres

Implementación de herramientas tecnológicas a través de un Objeto de Aprendizaje  
“eXe Learning”, dirigido a los docentes del Instituto de Educación Básica y  
Bachillerato por Madurez “Licda. Matilde Rouge”.

Asesora: Licenciada Claudia Antonieta Recinos Godoy



FACULTAD DE HUMANIDADES  
Departamento de Pedagogía

Guatemala, septiembre de 2018.

Este informe fue presentado por la autora, como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, septiembre de 2018.

## Índice

Resumen	i
Introducción	ii
<b>Capítulo I: Diagnóstico</b>	<b>1</b>
1.1 Contexto	1
1.1.1 Ubicación geográfica	1
1.1.2 Composición social	2
1.1.3 Desarrollo histórico	3
1.1.4 Situación económica	3
1.1.5 Vida política	4
1.1.6 Concepción filosófica	4
1.1.7 Competitividad	5
1.2 Institucional	5
1.2.1 Identidad institucional	5
1.2.2 Desarrollo histórico	11
1.2.3 Los usuarios	11
1.2.4 Infraestructura	11
1.2.5 Proyección social	12
1.2.6 Finanzas	13
1.2.7 Política laboral	13
1.2.8 Administración	13
1.2.9 Ambiente institucional	15
1.3 Lista de deficiencias, carencias identificadas	15
1.4 Nexo/razón/conexión con la institución/ comunidad avalada	16
1.5 Análisis institucional	17
1.5.1 Identidad institucional	17
1.5.2 Desarrollo histórico	22
1.5.3 Los usuarios	26
1.5.4 Infraestructura	26
1.5.5 Proyecto social	27
1.5.6 Finanzas	29
1.5.7 Política laboral	29
1.5.8 Administración	29
1.5.9 Ambiente institucional	30
1.5.10 Otros aspectos	30
1.6 Lista de deficiencias, carencias identificadas	30
1.7 Problematización de las carencias y enunciado de hipótesis	31
Acción	
1.8 Priorización del problema y su respectiva hipótesis acción	32

1.9 Análisis de viabilidad y factibilidad de la propuesta	33
<b>Capítulo II: Fundamentación teórica</b>	34
2.1 Elementos teóricos	34
2.2 Fundamentos legales	50
<b>Capítulo III: Plan de acción o de la intervención (proyecto)</b>	52
3.1 Tema	52
3.2 Problema seleccionado	52
3.3 Hipótesis acción	52
3.4 Ubicación geográfica de la intervención	52
3.5 Unidad ejecutadora	52
3.6 Justificación de la intervención	53
3.7 Descripción de la intervención	53
3.8 Objetivos de la intervención: general y específicos	53
3.9 Metas	54
3.10 Beneficiarios (directos e indirectos)	54
3.11 Actividades para el logro de objetivos	54
3.12 Cronograma	55
3.13 Técnicas metodológicas	55
3.14 Recursos	55
3.15 Presupuesto	56
3.16 Responsables	56
3.17 Formato de instrumentos de control o evaluación de la intervención	56
<b>Capítulo IV: Ejecución y sistematización</b>	57
4.1 Descripción de las actividades realizadas	57
4.2 Productos, logros y evidencias	58
4.3 Sistematización de las experiencias	72
4.3.1 Actores	75
4.3.2 Acciones	76
4.3.3 Resultados	76
4.3.4 Implicaciones	76
4.3.5 Lecciones aprendidas	76
<b>Capítulo V: Evaluación del proceso</b>	77
Presentar evidencias de instrumentos utilizados y resultados	77
5.1 Del diagnóstico	77
5.2 De la fundamentación teórica	78
5.3 Del diseño del plan de intervención	79
5.4 De la ejecución y sistematización de la intervención	79
5.5 Final del EPS	80
<b>Capítulo VI: El voluntariado</b>	81
Descripción de la acción realizada en este aspecto	81
6.1 Plan de la acción realizada	81

6.2 Justificación	82
6.3 Evidencias y comprobantes	87
<b>Conclusiones</b>	100
<b>Recomendaciones</b>	101
<b>Bibliografía</b>	102
<b>E-grafía</b>	103
<b>Apéndices</b>	104
<b>Anexos</b>	135

## Índice de cuadros

Cuadro 1 (problematización de las carencias y enunciado de hipótesis acción)	31
Cuadro 2 (problematización de las carencias y enunciado de hipótesis acción)	32
Cuadro 3 (análisis de la viabilidad y factibilidad )	33
Cuadro 4 ( cronograma del plan acción)	55
Cuadro 5 ( presupuesto del plan acción)	56
Cuadro 6 (descripción de las actividades realizadas)	57
Cuadro 7 ( productos, logros y evidencias )	58
Cuadro 8 ( evaluación del diagnóstico)	77
Cuadro 9 (evaluación de la fundamentación teórica )	78
Cuadro 10 (evaluación del diseño del plan de intervención)	78
Cuadro 11 (evaluación de la ejecución y de la sistematización de la intervención)	79
Cuadro 12 (evaluación final del EPS )	80
Cuadro 13 ( cronograma de actividades del voluntariado)	84
Cuadro 14 ( presupuesto del voluntariado)	86

## Índice de gráficas

Gráfica 1. (Google 2017 )	2
Gráfica 2. (Ministerio de Educación de Guatemala 2017 )	9
Gráfica 3. (Ministerio de Educación de Guatemala 2017 )	10
Gráfica 4. (Google 2017 )	17
Gráfica 5. (Orozco 2018)	21
Gráfica 6. (Objeto de aprendizaje eXe Learning)	60
Gráfica 7. (Objeto de aprendizaje eXe Learning)	60
Gráfica 8. (Objeto de aprendizaje eXe Learning)	61
Gráfica 9. (Objeto de aprendizaje eXe Learning)	61
Gráfica 10. (Objeto de aprendizaje eXe Learning)	62
Gráfica 11. (Objeto de aprendizaje eXe Learning)	62
Gráfica 12. (Objeto de aprendizaje eXe Learning)	63
Gráfica 13. (Objeto de aprendizaje eXe Learning)	63
Gráfica 14. (Objeto de aprendizaje eXe Learning)	64
Gráfica 15. (Objeto de aprendizaje eXe Learning)	64
Gráfica 16. (Objeto de aprendizaje eXe Learning)	65
Gráfica 17. (Objeto de aprendizaje eXe Learning)	65
Gráfica 18. (Objeto de aprendizaje eXe Learning)	66
Gráfica 19. (Objeto de aprendizaje eXe Learning)	66
Gráfica 20. (Objeto de aprendizaje eXe Learning)	67
Gráfica 21. (Objeto de aprendizaje eXe Learning)	67
Gráfica 22. (Objeto de aprendizaje eXe Learning)	68
Gráfica 23. (Implementación de herramientas tecnológicas a través de un Objetos de aprendizaje eXe Learning)	69
Gráfica 24. (Implementación de herramientas tecnológicas a través de un Objetos de aprendizaje eXe Learning)	69
Gráfica 25. (Implementación de herramientas tecnológicas a través de un Objetos de aprendizaje eXe Learning)	70
Gráfica 26. (Implementación de herramientas tecnológicas a través de un Objetos de aprendizaje eXe Learning)	70
Gráfica 27. (Evidencias y comprobantes)	87
Gráfica 28. (Evidencias y comprobantes)	87
Gráfica 29. (Evidencias y comprobantes)	87
Gráfica 30. (Evidencias y comprobantes)	88
Gráfica 31. (Evidencias y comprobantes)	88
Gráfica 32. (Evidencias y comprobantes)	88
Gráfica 33. (Evidencias y comprobantes)	89
Gráfica 34. (Evidencias y comprobantes)	89
Gráfica 35. (Evidencias y comprobantes)	89
Gráfica 36. (Evidencias y comprobantes)	90

Gráfica 37. (Evidencias y comprobantes)	90
Gráfica 38. (Evidencias y comprobantes)	91
Gráfica 39. (Evidencias y comprobantes)	91
Gráfica 40. (Evidencias y comprobantes)	92
Gráfica 41. (Evidencias y comprobantes)	92
Gráfica 42. (Evidencias y comprobantes)	93
Gráfica 43. (Evidencias y comprobantes)	93
Gráfica 44. (Evidencias y comprobantes)	93
Gráfica 45. (Evidencias y comprobantes)	94
Gráfica 46. (Evidencias y comprobantes)	94
Gráfica 47. (Evidencias y comprobantes)	94
Gráfica 48. (Evidencias y comprobantes)	95
Gráfica 49. (Evidencias y comprobantes)	95
Gráfica 50. (Evidencias y comprobantes)	95
Gráfica 51. (Evidencias y comprobantes)	96
Gráfica 52. (Evidencias y comprobantes)	96
Gráfica 53. (Evidencias y comprobantes)	97
Gráfica 54. (Evidencias y comprobantes)	97
Gráfica 55. (Evidencias y comprobantes)	97
Gráfica 56. (Evidencias y comprobantes)	98

## **Resumen**

El presente proyecto contribuye a los docentes del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, “Licda. Matilde Rouge” zona 12 de la Ciudad Capital de Guatemala, una herramienta tecnológica con programas Cocurriculares actuales, que fortalece el proceso de enseñanza-aprendizaje y resolución de dificultades o problemas que se presentan, relacionadas directamente con la adquisición de las competencias académicas.

Esto se logra a través de un Objeto de Aprendizaje “eXe Learning”, con los cuales se pueden generar nuevos conocimientos, habilidades, destrezas ya que es una herramienta digital con características instruccionales, que pueden ser reutilizadas o de referencia durante el proceso de enseñanza-aprendizaje.

El proyecto contempla capacitaciones educativas y la socialización del Objeto de Aprendizaje “eXe Learning”, dirigido a los docentes para que puedan desarrollar al máximo sus competencias académicas, personales y sociales.

Tomando como referencia el Currículo Nacional Base, se diseñó utilizando programas digitales gratuitos, disminuyendo así los costos sin sacrificar la calidad educativa, teniendo siempre en mente que el centro del aprendizaje es el alumno, al esforzarnos por desarrollar sus capacidades en cualquiera dimensión de su vida, tanto académica, profesional y social. Teniendo presente el lado social de la Facultad de Humanidades, se presentó una solución factible en la Institución al problema de la limpieza, al realizar un proyecto de concientización dirigido a la comunidad educativa, para el manejo adecuado de desechos sólidos.

## Introducción

Guatemala en materia de educación, es uno de los países que menos invierte, a pesar de la importancia de ésta. El gasto en educación como porcentaje del Producto Interno Bruto, PIB, de Guatemala es de aproximadamente 2,4%, en comparación al 4,4% del promedio en América Latina hasta el año 2017. Por lo que la implementación de este Proyecto es mejorar la calidad educativa en el Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge zona 12 de la Ciudad Capital de Guatemala poniendo en funcionamiento, métodos y medidas necesarios para llevarlo a cabo con programas cocurriculares en el proceso de enseñanza- aprendizaje.

En el Capítulo I se presenta el Diagnóstico Institucional, constituye la primera etapa del EPS, donde se recaba toda la información de las Instituciones (Avaladora y Avalada) con la finalidad de conocer la situación actual en cuando al funcionamiento y deficiencias, por medio de técnicas e instrumentos, los principales hallazgos fueron la inexistencia de programas cocurriculares, por lo que se procedió a implementar herramientas tecnológicas a través de un Objeto de Aprendizaje “eXe Learning” a los docentes del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge zona 12 de la Ciudad Capital de Guatemala.

En el Capítulo II se redacta la Fundamentación Teórica que es el conjunto de basamentos, temas o leyes que se refieren a la hipótesis y explican una solución al problema planteado, en el Capítulo I.

En el Capítulo III se presenta el Plan Acción, el proceso de ejecución del proyecto y se tomaron en cuenta las actividades programadas en el cronograma;

diseño de un Objeto de Aprendizaje “eXe Learning” para los docentes del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge zona 12 de la Ciudad Capital Guatemala, con el fin de mejorar la calidad educativa.

En el Capítulo IV se presenta el proceso de Ejecución y Sistematización de la intervención, se evidencia una descripción de actividades, productos, logros y experiencias de lo vivido durante el proceso.

En el Capítulo V se presenta la Evaluación del proceso, verificando la realización de cada etapa a través instrumentos como listas de cotejo, para evaluar el diagnóstico, fundamentación teórica, plan de acción, ejecución y sistematización de la intervención.

En el Capítulo VI se presenta el Voluntariado, que consiste en un apoyo social, brindado para la comunidad e institución, en el cual se desarrollaban diferentes actividades de limpieza, charlas motivacionales sobre el uso adecuado de desechos: implementación de basureros, concientización sobre el uso adecuado de desechos por medio de pancartas, trifoliales y señalizaciones de depósitos de basura.

Este documento ha sido redactado con fines pedagógicos para favorecer la calidad educativa y contribuir a la concientización del uso de desechos adecuadamente a los miembros de la comunidad educativa del el Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge de la Ciudad Capital de Guatemala.

## **Capítulo I**

### **Diagnóstico**

Institución Avaladora

#### **1.1 Contexto**

##### **1.1.1 Ubicación geográfica:**

Ubicada en el Bulevar Liberación 13-19 zona 12, se encuentra la Escuela tipo Federación José Joaquín Palma, que además de funcionar en la Jornada Vespertina, alberga o es sede de otras instituciones más, una de ellas es la Supervisión Educativa Jornada Nocturna del Ministerio de Educación Sector 01 01 47, que es la Institución Avaladora, en el EPS. La Escuela que alberga dicha Institución cuenta un área plana de 125 metros cuadrados, de los cuales la Supervisión ocupa alrededor de 14 metros cuadrados. El clima con que cuenta el establecimiento es cálido-templado. No cuenta con accidentes geográficos dentro del contexto debido a que su ubicación está en el centro de la Ciudad. Dentro del establecimiento se cuenta con agua potable, amplia vegetación, espacios de área verde, lo cual permite que la población estudiantil disfrute de su entorno y lograr una vida saludable. El acceso se encuentra en el Bulevar Liberación, por el cual circulan diferentes medios de transporte, como buses urbanos, extraurbanos, así como, taxis, por lo que a cierta hora del día el acceso resulta fácil, pero al pasar las 19:00 horas, la situación cambia, ya que se vuelve limitado el transporte, debido a la delincuencia del sector.

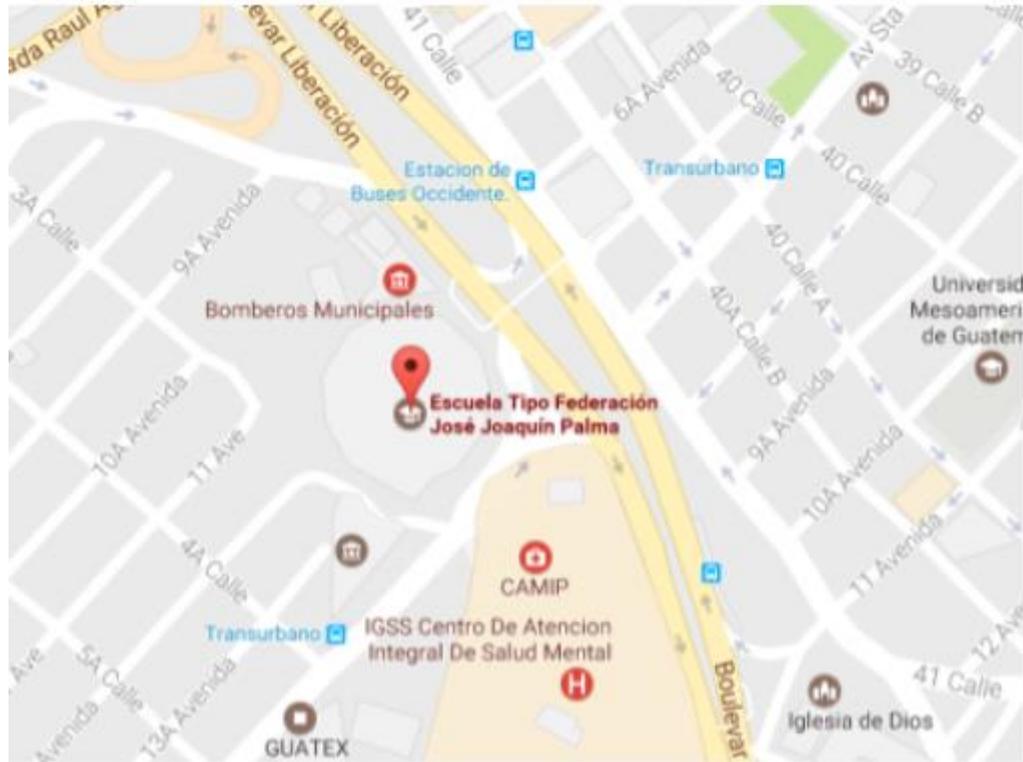


Figura 1 (Google, 2015)

### 1.1.2 Composición social:

Al estar ubicada en una zona céntrica de la Ciudad Capital, la población tiende a distribuirse en varias etnias, predominando la mestiza. En el lugar en donde está ubicada la Supervisión Educativa, funciona como ya se mencionó, la Escuela tipo Federación José Joaquín Palma en Jornada Vespertina, la Escuela Nacional María Chinchilla en Jornada Matutina, la Escuela Nacional Nocturna 7 de mayo de 1949 y otras tres Supervisiones Educativas que coordinan las actividades educativas del sector en las diferentes jornadas. Aledaño a la institución se ubica también una estación del cuerpo de bomberos Municipales, así como, un hospital del seguro social guatemalteco.

### **1.1.3 Desarrollo histórico:**

En 1949 fue construida la Escuela tipo Federación José Joaquín Palma, esta responde al modelo propuesto por el gobierno del licenciado Juan José Arévalo Bermejo, forma parte de veintiuna escuelas que fueron construidas dentro de nuestra extensión territorial, que en general están constituidas de la siguiente manera: a) Circular: que consistía en ocho aulas dobles, salón de actos y área administrativa; b) Hemiciclo: con seis aulas dobles, salón de actos y oficinas; c) Cuadrante: cuatro aulas dobles, salón de actos y oficinas administrativas; e) Rectangular: cada aula tiene un patio de forma rectangular. Las aulas son simples; f) Combinada: con algunas variantes en construcción de patios y aulas; g) Escuelas mínimas: edificios de diversos tamaños, de tres aulas simples y una habitación para el director. En el interior se puede apreciar un busto de José Joaquín Palma, además de, una escultura en alto relieve que representa a los cinco caciques centroamericanos. En lo que respecta a la Supervisión Educativa de ese sector, por medio de la entrevista realizada al Supervisor, se llegó a la conclusión que tiene 6 años de funcionar de forma independiente de las demás supervisiones (Municipalidad de Guatemala, 2017).

### **1.1.4 Situación económica:**

En lo respecta al contexto económico, la supervisión se encuentra en un sector con una economía activa, esto se debe a la cantidad de transeúntes que se manejan diariamente en los alrededores, así como, sus habitantes permanentes, que cabe resaltar que a pesar de dicho movimiento, se

encuentran en una posición económica media-baja, por lo que tienen acceso a los servicios de agua potable, electricidad, telefonía residencial, internet y telefonía móvil, el medio de transporte más utilizado es el transporte público urbano, entre las rutas que circulan podemos mencionar las siguientes: 22 Milagro, 71 Primero de Julio, 32 Verbena, 36 Bethania, 11 Mixco, 40 Reforma entre otras. Las fuentes de empleo más frecuentes son las de tipo informal, entre las que podemos mencionar tiendas de conveniencias, puestos de fruta, a lo que se suma la estación de bomberos municipales y el hospital del IGGS.

#### **1.1.5 Vida política:**

La comuna capitalina a través de la alcaldía municipal auxiliar de la zona 12 es la encargada de administrar los servicios públicos del sector, como lo es la limpieza de las calles y el ornato, y a través de Empagua se encarga de suministrar el agua potable. Los vecinos como en muchos sectores de la capital están organizados en un Comité Único de Barrio, que es el ente encargado de representar a los vecinos ante la municipalidad.

#### **1.1.6 Concepción filosófica:**

Durante la vista de los epesistas a la Supervisión Educativa, los usuarios de los servicios de la institución mostraron respeto, paciencia entre otros valores, Se realizaron preguntas pertinentes a los usuarios para verificar si existían lugares con inclinaciones religiosas a lo que los visitantes respondieron negativamente, dijeron que en los alrededores no había iglesias. Algo que vale la pena mencionar, es que a pesar de que atendía a jóvenes adultos, estos regularmente iban acompañados de su mamá, lo que evidencia el apoyo familiar existente. En cuanto a actividades para la convivencia

familiar y social, por el horario que trabaja la Supervisión Educativa, no es conveniente promoverlas, debido a la delincuencia de la cual son víctimas en los alrededores.

#### **1.1.7 Competitividad:**

Cómo se apreció anteriormente, la Supervisión Educativa comparte las instalaciones con sus homólogos en otras jornadas, pero, al contrario de haber una competencia entre ellos, existe un trabajo de respeto y colaborativo, esto se percibió, porque a pesar de que tres supervisores utilizaban la mismas oficina, no se manifestaba desconfianza al dejar equipo de trabajo a disposición de los otros supervisores, tal fue el caso de las sillas de visita, que pertenecía a un supervisor en particular pero siempre hacían la recomendación de dejarlas guardadas y en orden.

## **1.2 Institucional**

### **1.2.1 Identidad Institucional**

#### **Nombre:**

Supervisión Educativa, Jornada Nocturna, Ministerio de Educación Código 010147.

#### **Tipo de institución:**

Institución de servicios y procesos educativos, de carácter estatal.

#### **Ubicación geográfica:**

Bulevar Liberación Escuela Oficial para Adultos No. 17, 7 de mayo 1948, Ciudad de Guatemala, Departamento Guatemala.

**Visión:**

“La Supervisión Educativa, es la instancia del Ministerio de Educación que aspira a ser el punto de apoyo responsable y compartido, que contribuya en las comunidades que conforman la Zona 12, Zona 21 y Guajitos, para que las instituciones educativas que se encuentra dentro de tutela, se desarrollen en las áreas Académica, Pedagógica, Administrativa, Organizativa y Humana, respaldando las gestiones institucionales, con una dinámica de acompañamiento, la cual facilite y contribuya a generar una formación integral en los y las estudiantes, a través de un servicio de calidad tanto en el sector público y como del privado”.

**Misión:**

“La Supervisión Educativa es una instancia Administrativa, creado por el Ministerio de Educación con el fin de coadyuvar en el desarrollo del proceso de Enseñanza-Aprendizaje, a través de la cual se promoverán acciones encaminadas al desarrollo de las comunidades educativas que atiende, por medio de la cooperación y el compromiso, además de realizar una evolución continua de los proceso que son desarrollados en las instituciones y por los individuos inmersos en el mismo, con el fin de que puedan transformar de una forma permanente la comunidad familiar y su entorno educativo y formativo, siendo entes de cambio en las mismas y participar de forma activa en las construcción de la convivencia pacífica en su país”.

## **Políticas:**

- ❖ Cobertura: Garantizar el acceso, permanencia y egreso efectivo de la niñez y la juventud sin discriminación, a todos los niveles educativos y subsistemas escolar y extraescolar.
- ❖ Calidad: Mejoramiento de la calidad del proceso educativo para asegurar que todas las personas sean sujetos de una educación pertinente y relevante.
- ❖ Modelo de Gestión: Fortalecimiento sistemático de los mecanismos de efectividad y transparencia en el sistema educativo nacional.
- ❖ Recursos Humanos: Fortalecimiento de la formación, evaluación y gestión del recurso humano del Sistema Educativo Nacional.
- ❖ Educación Bilingüe Multicultural e Intercultural: Fortalecimiento de la Educación Bilingüe Multicultural e Intercultural.
- ❖ Aumento de la Inversión Educativa: Incremento de la asignación presupuestaria a la Educación hasta alcanzar lo que establece el Artículo 102 de la Ley de Educación Nacional, (7% del producto interno bruto).
- ❖ Equidad: Garantizar la educación con calidad que demandan las personas que conforman los cuatro pueblos, especialmente los grupos más vulnerables, reconociendo su contexto y el mundo actual.

- ❖ Fortalecimiento Institucional y Descentralización: Fortalecer la institucionalidad del sistema educativo nacional y la participación desde el ámbito local para garantizar la calidad, cobertura y pertinencia social, cultural y lingüística en todos los niveles con equidad, transparencia y visión de largo plazo.

**Objetivos:**

Según la Ley de Educación Nacional Decreto Legislativo No. 12-91 en su Artículo 74o. Objetivos. Son objetivos de la Supervisión Educativa:

1. Promover la eficiencia y funcionalidad de los bienes y servicios que ofrece el Ministerio de Educación.
2. Propiciar una acción supervisora, integradora y coadyuvante del proceso docente y congruente con la dignificación del educador.
3. Promover una eficiente y cordial relación entre los miembros de la comunidad educativa.

**Finalidades:**

Según la Ley de Educación Nacional Decreto Legislativo No. 12-91 en su Artículo 73o. Finalidades. Son finalidades de la Supervisión Educativa:

1. Mejorar la calidad educativa
2. Promover actitudes de compromiso con el desarrollo de una educación científica y democrática al servicio de la comunidad educativa.

**Estructura organizacional:**

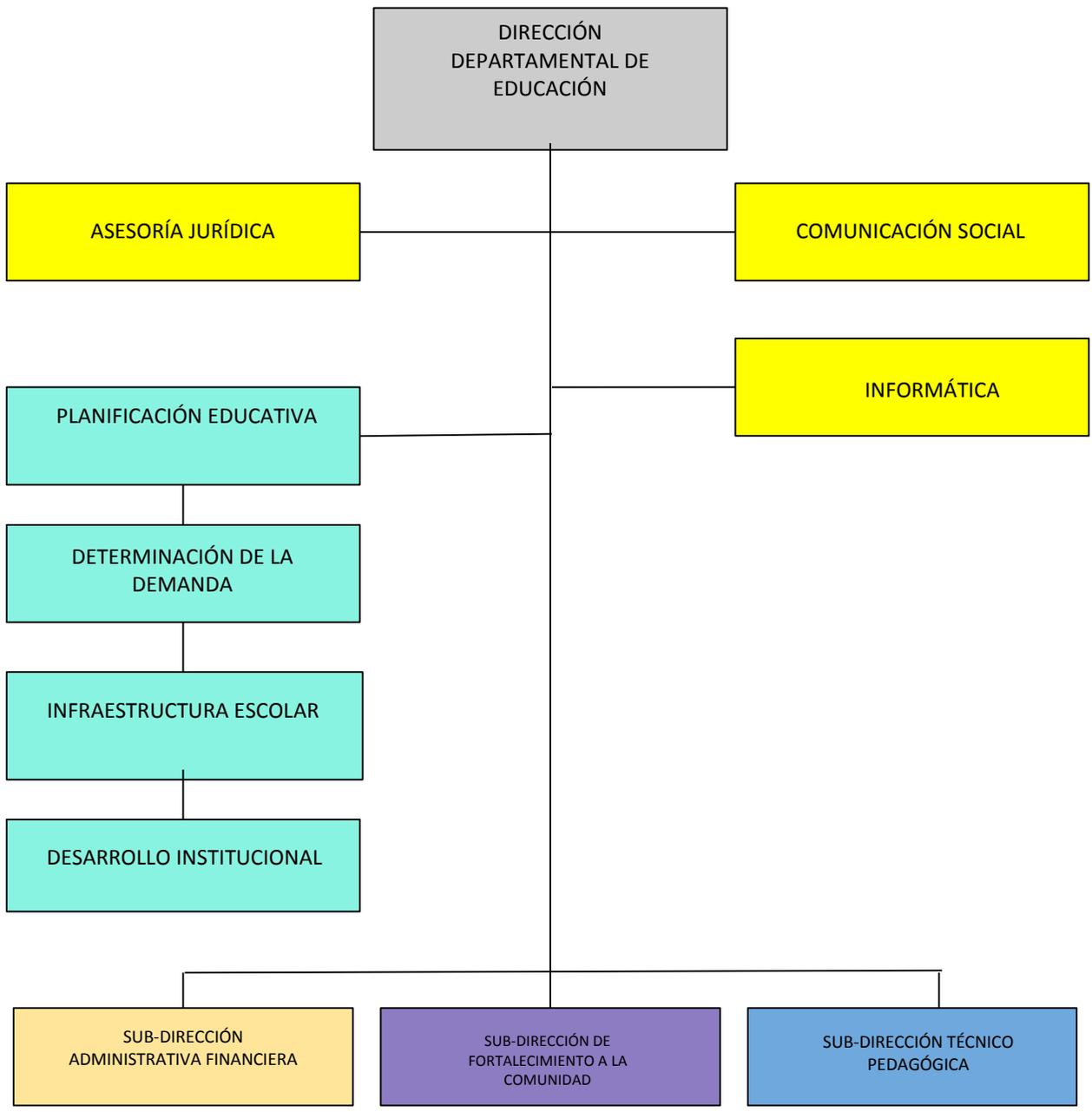


Figura 2 (Ministerio de Educación de Guatemala, 2017)

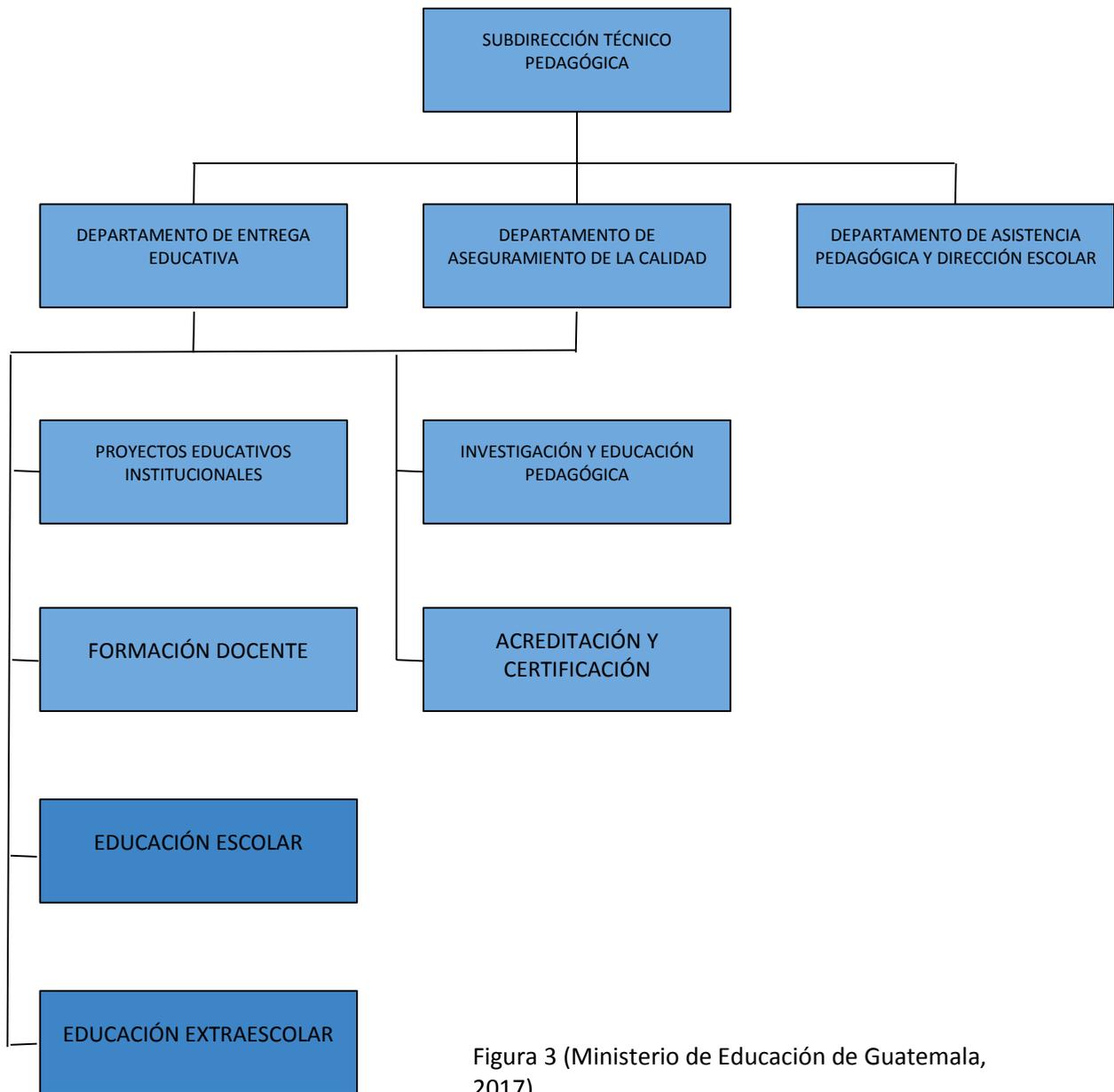


Figura 3 (Ministerio de Educación de Guatemala, 2017)

Como podemos apreciar en los organigramas, la supervisión está ligada directamente a la Dirección Departamental de Educación Sur, quien a su vez es una dependencia del Ministerio de Educación.

### **1.2.2 Desarrollo histórico:**

Cuando hablamos de la Historia de la Supervisión en general debemos remontarnos al inicio del Ministerio de Educación como tal, esto se debe a que la revolución de 1871 trajo cambios positivos para la educación, ya que en 1873 es creado el Ministerio de Instrucción Pública, siendo nombrado primer ministro el Señor José Miguel Vasconcelos, a partir de ese momento la educación en Guatemala comenzó a tener cambios sustanciales.

En lo que respecta a la figura del Supervisor Educativo ha tenido diferentes atribuciones, sin tener cambios en lo que respecta a velar porque la calidad educativa se mantenga, esto lo logra al verificar que los directores y maestros cumplan con sus funciones de una manera correcta y adecuada.

En el año 2011 la Dirección Departamental Sur analiza las necesidades de su sector y crea la Supervisión que a partir de ese momento se encarga de velar por el cumplimiento de los fines y objetivos de la Ley de Educación Nacional (Martínez, 2017).

### **1.2.3 Los usuarios:**

Entre los usuarios podemos mencionar a los directores de Centros Educativos Públicos y Privados, Posteriormente podemos mencionar a los educandos ya que por el nivel en que se encuentran, son responsables directos de su proceso de enseñanza-aprendizaje. En ocasiones extraordinarias docentes que necesitan trámites de carácter personal.

### **1.2.4 Infraestructura:**

La Supervisión se encuentra en la parte posterior de la Escuela tipo Federación José Joaquín Palma, ocupando unos 14 metros cuadrados de

construcción, los cuales son compartidos con otros dos supervisores. Cada uno de los supervisores cuenta con: escritorio, computadora, silla, impresora, entre otros útiles de oficina para desempeñar sus labores, además de contar con los servicios básicos de agua potable y energía eléctrica, pero carecen de servicio de internet.

El Supervisor Educativo manifestó que la infraestructura en general está deteriorada, porque el encargado directo del mantenimiento es el Ministerio de Educación, por ser parte de la Escuela. En el interior de las oficinas se encuentran los servicios sanitarios, los cuales son de uso exclusivo de los supervisores y de las personas que eventualmente colaboran con ellos, el área de espera de los usuarios se encuentra en el pasillo, frente a la oficina que ocupa la Supervisión. Existe también un área de parqueo, en el cual se pueden estacionar 8 vehículos. En cuanto los drenajes de la parte exterior se encuentran expuestos y algunos en mal estado, lo que promueve la proliferación de roedores en el lugar. En cuanto a la higiene el lugar se encuentra aseado en la medida de lo posible, tomando en cuenta los factores que el Supervisor no puede controlar, como el problema de los roedores.

#### **1.2.5 Proyección social:**

Aunque la Supervisión Educativa como tal no organiza programas sociales, es la encargada de representar al Ministerio de Educación en actos cívicos y sociales que organicen las Instituciones educativas bajo su supervisión. Dentro de las funciones sociales de los Supervisores Educativos se encuentran: Prestar la debida atención a los problemas que podrían surgir entre docentes, directivos escolares, exigencias por parte de padres de familia,

al hacer esto tiene que resolver o canalizar dicha problemática, para evitar que esta tenga incidencias mayores.

Al mantener el vínculo escuela comunidad contribuye a un desenvolvimiento correcto del acto educativo, esto lo logra promoviendo la organización estudiantil, para lograr una participación social, tanto de las autoridades de los planteles como de los estudiantes.

Esto incide en el desarrollo social de la comunidad, ya que se inculca el respeto a los derechos humanos, individuales y colectivos que son necesarios para el crecimiento individual, familiar y social de nuestro país.

#### **1.2.6 Finanzas:**

Por ser una Institución dependiente del Ministerio de Educación, la Supervisión Educativa no maneja ningún tipo de fondos económicos.

#### **1.2.7 Política laboral:**

La supervisión como tal no define las políticas laborales ya que se rige por el acuerdo ministerial 2575-2013 del Ministerio de Educación de Guatemala

#### **1.2.8 Administración:**

La educación necesita de un proceso que ayude alcanzar los objetivos, en este punto la Administración ordena las actividades que se realizan para el logro de las metas. Esta disciplina trata de organizar el trabajo personal escolar, el manejo de recursos físicos, financieros, tecnológicos y pedagógicos.

La Administración proporciona principios y técnicas para prever, planear, organizar, dirigir, integrar y evaluar los componentes del sistema educativo. El

objetivo primordial de la Administración es desarrollar planes, programas y gestiones en una estructura institucional.

La Supervisión Educativa aplica la administración en un proceso definido; planificación, ejecución, organización, dirección, coordinación, control y evaluación. La planificación implica la previsión de situaciones y acontecimientos, evita la dispersión de actividades y conduce al logro de los objetivos. La Ejecución se refiere a la puesta en práctica de lo planificado dentro de los plazos establecidos y en función de los objetivos propuestos. La Organización determina el trabajo que debe de realizarse para alcanzar: los objetivos propuestos, analizar y agrupar actividades dentro de marcos estructurales; asignar personal en posiciones determinadas para la ejecución de las actividades. La dirección representa la parte ejecutiva, consiste en hacer funcionar una dependencia o institución como un todo y orientarla hacia el objetivo propuesto. La Coordinación se concibe como el establecimiento y mantenimiento de la armonía entre las actividades de los subsistemas de una dependencia. El Control debe concebirse como una función permanente que se realiza a lo largo del proceso de administración educativa, reduciendo así el trabajo disperso incrementando el orden, disciplina y coordinación debido a los recursos y medios disponibles y de las actividades y tareas que se realicen. La evaluación se ejecuta sobre el proceso, se debe de plantear como la finalidad de mejorar las actividades que están en marcha y ayudar a la reprogramación y a la toma de decisiones futuras. La Supervisión se rige por los Manuales de puestos y funciones del Ministerio de Educación.

### **1.2.9 Ambiente institucional:**

Poniendo en práctica la Visión, el Supervisor Educativo se esfuerza por ser el punto de apoyo que contribuye en que las instituciones tanto Públicas como Privadas desarrollen y mejoren su desempeño en las áreas Académica, Pedagógica, Administrativa, Organizativa y Humana, ya que respalda las gestiones institucionales, acompañándolas de manera dinámica, lo que contribuye en la formación exitosa de los alumnos.

Al no contar con más personal de apoyo dentro de las instalaciones, los directores de los Centros Educativos tanto Públicos como Privados se convierten en colaboradores que están bajo la tutela del Supervisor Educativo, por lo que organiza reuniones periódicas para emitir información y lineamientos que contribuyen al alcanzar los objetivos propuestos.

Los conflictos se resuelven a través del diálogo, y por el expuesto por el Supervisor, en muy contadas ocasiones por medio de llamas de atención por escrito, lo que promueve un ambiente de confianza y liderazgo.

### **1.3 Lista de Carencias:**

En la Supervisión Educativa, Jornada Nocturna, Ministerio de Educación, Código 01 01 47, ubicada en Boulevard Liberación Escuela Oficial para Adultos No. 17, 7 de mayo 1948, municipio de Guatemala, Departamento de Guatemala, Ciudad Guatemala, denota las siguientes carencias:

- a) Falta de capacitaciones por parte del Ministerio de Educación, para afrontar las diversas dificultades en el uso de la Tecnología.

- b) Deficiencia de material didáctico multimedia un 50% de los establecimientos públicos a cargo de la Supervisión Educativa.
- c) Deficiencia de recursos tecnológicos.
- d) Ausencia de recursos humanos.
- e) Desorganización de archivos.
- f) Inexistencia de equipo audiovisual.
- g) Insalubridad.
- h) Desorden administrativo.
- i) Instalación de atención de atención a la comunidad educativa.

#### **1.4 Nexos**

Conexión hacia la institución Avalada, siendo la Supervisión Educativa Código No. 01 01 47 Jornada Nocturna y Sabatina; una institución perteneciente al Ministerio de Educación la institución que autoriza la realización del Ejercicio Profesional Supervisado por parte la institución Avaladora, en el Instituto de Básicos y Bachillerato por Madurez Licda. "Matilde Rouge", siendo ésta la institución Avalada.

## Institución avalada

### 1.5 Análisis institucional

#### 1.5.1 Identidad Institucional

##### Nombre de la institución:

Instituto Nacional de Educación Básica y Bachillerato en Ciencias y Letras por  
Madurez “Licda. Matilde Rouge”

##### Localización geográfica:



Figura 4 (Google, 2018)

**Visión:**

Ser una institución educativa formadora de profesionales con excelencia académica y una alta formación de valores, comprometidas, generadoras de pensamiento y formadoras de agentes de cambio, personas gestoras de su propio desarrollo dando respuesta a las necesidades que la sociedad actual emana.

**Misión:**

Formar a personas profesionales integrales, eficientes, críticas e innovadoras, brindando un ambiente efectivo y pedagógico que permite la interacción óptima entre el docente y los estudiantes en la construcción del aprendizaje, utilizando el socio constructivismo y elementos metodológicos participativos en el proceso de formación.

**Objetivos:**

- ❖ Propiciar al estudiantado el ambiente adecuado para el buen desarrollo del proceso de enseñanza y aprendizaje respetando sus capacidades individuales y fomentándolas.
- ❖ Implementar técnicas metodológicas y didácticas innovadoras, activas y participativas para facilitar y promover en el estudiantado la capacidad de análisis, síntesis y pensamiento crítico, así como la capacidad de respuesta a los retos educacionales en la actualidad.

- ❖ Promover constantemente valores éticos y morales de carácter universal que fomente en los estudiantes responsabilidad social y profesional.
- ❖ Crear condiciones de convivencia, tolerancia, aceptación cultural y multiculturalidad para formar en los educandos una sana participación dentro de su comunidad.
- ❖ Fomentar en el salón de clases la participación que permita un alto nivel de empatía entre el docente y el estudiante para que ambos tomen parte en el proceso de enseñanza y aprendizaje y este sea óptimo e integral.
- ❖ Innovar con técnicas y metodologías para hacer del proceso de enseñanza y aprendizaje un proceso vigente y continuo de acuerdo con la demanda global actual.

**Valores:**

❖ Honestidad:

- Creando sus propios trabajos
- Coherente en sus excusas
- Fomentar que realizará cada tarea con esfuerzo propio
- No permitir copiar en los exámenes
- Fomentar valores morales

❖ Fraternidad:

- Talleres de reflexión con el fin de aceptar a los demás por ser personas únicas e irrepetibles
- Conocer las fortalezas y debilidades, así como sus habilidades

-Convivir como hermanos por tener casi un idéntico código genético

❖ Responsabilidad:

-Cumplir con la entrega de tareas a tiempo

-Dando la sanción o recompensa justa a la acción para que ellos acepten las consecuencias de sus actos

-Por el ejemplo del propio docente

-Exigiendo y modelando puntualidad en horarios, tareas y actividades.

-Cumplir con lo que se asigne

-Exigir a cabalidad las instrucciones dadas

❖ Respeto

-Saludar a las personas que nos rodean

-Respetando las decisiones de otros

-Evitar peleas e insultos

❖ Generosidad:

-Practicar la moderación y la sencillez

-Dar prioridad a las necesidades de los otros

-Ser hospitalarios

❖ Perseverancia:

-Adaptación en los procesos de aprendizaje

-Hábitos de estudio

❖ Libertad:

-Expresa su opinión actuando y optando con autonomía y autoconciencia en diferentes situaciones

❖ Veracidad:

-Dando pautas aclaratorias a cada estudiante cuando se necesita resolver asuntos sobre tareas no entregadas

-Valorando su identidad como persona única

❖ Laboriosidad:

-Cumplir con los deberes laborales

-Orden en el trabajo y horario

-Constancia en el trabajo

**Organigrama:**

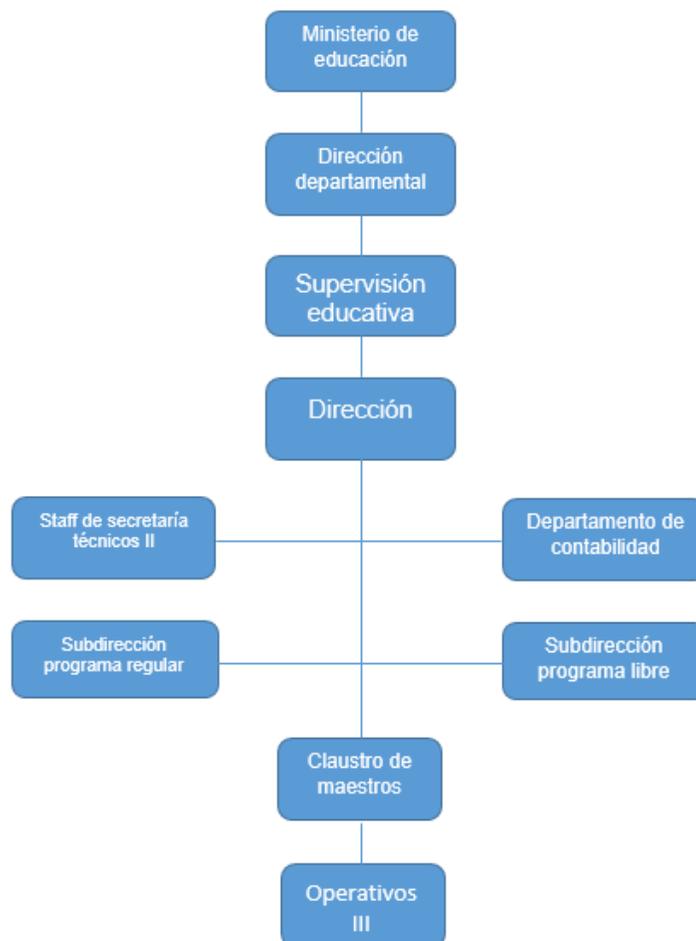


Figura 5 (Orozco, 2018)

**Servicios que presta:**

- Nivel Básico Jornada Nocturna Plan Regular 00-12-0912-46,
- Nivel Diversificado Jornada Nocturna Plan Regular 00-12-0912-46,
- Nivel Básico Jornada Doble Plan Fin de Semana 00-12-6962-45
- Nivel Diversificado Jornada Doble Plan Fin de Semana 00-12-8646-46

**1. 5.2 Desarrollo histórico:**

Según los planes y proyectos educativos del poder ejecutivo desde 1972 a 1975 se tuvo a bien beneficiar a las personas adultas de distintas edades, en especial a las que se encontraban fuera del proceso educativo, por ello se implementó el Programa de Educación de adultos teniendo como finalidad la problemática del adulto estos eventos se realizaron con la ayuda de la UNESCO.

El ministerio de Educación mediante el acuerdo gubernativo número 18, de fecha 22 de marzo de 1974, se autorizó la creación del Instituto de Bachillerato por Madurez (López, 1994).

A esto se aúna el acuerdo gubernativo número 8 de fecha 22 de marzo de 1976. El acuerdo gubernativo número 471 de fecha 29 de noviembre de 1993, es el que produce las últimas modificaciones en cuanto a la edad mínima para el ingreso y el incremento de algunas asignaturas y contenidos para mejorar el “Pensum” de estudios.

Durante el gobierno del DR. Juan José Arévalo se da la creación de escuelas nocturnas, estas tienen como fin, la complementación de estudios

en los adultos que por diferentes causas habían desertado del ciclo escolar que le correspondía dándoles la oportunidad a los adultos para continuar con sus estudios de nivel básico y diversificado, la aceptación en la población adulta fue notoria ya que estos centros funcionaron en algunas cabeceras departamentales.

El estado también crea un centro educativo que se encargará de la educación de adultos, este es el Instituto de Bachillerato por Madurez, teniendo a su cargo el ciclo de Educación Básica y Bachillerato en Ciencias y Letras por Madurez según acuerdo gubernativo de fecha 15 de noviembre de 1973.

Por otro lado, es importante mencionar que el fin social de la Educación es mejorar las condiciones socioeconómicas y culturales del ser humano en las que vive.

El Instituto de bachillerato por Madurez funciona desde 1975, ofreciendo dos programas de formación Científico-Humanística para el sector adulto, con los programas de enseñanza libre fin de semana y programa de enseñanza regular.

El programa de enseñanza libre o fin de semana funciona desde el 22 de marzo de 1974 anteriormente en jornada sabatina y dominical atendiendo a los estudiantes de ocho de la mañana a catorce horas, este programa los primeros diez años tuvo una cobertura a nivel nacional y en algunos centros de rehabilitación penal, caso de la Granja Penal "Pavón". El cierre de esta extensión departamental fue a causa de situaciones anómalas que se dieron

en ese entonces absorbiendo a la población estudiantil instituciones privadas ofreciendo una mejor oportunidad y servicio a los estudiantes (López, 1994).

Otro medio que se utilizó brindando la colaboración al Ministerio de Educación fue la de la Radio Nacional (T.G.W) esta cedía un espacio de tiempo para la enseñanza, pero tuvo poco incentivo económico para los docentes colaboradores.

En la actualidad el programa enseñanza libre o fin de semana funciona solamente en jornada sabatina en horario de siete treinta de la mañana a diecisiete treinta horas solamente en la sede central y no cuenta con ningún programa de educación a distancia.

El Programa de enseñanza regular, los estudiantes desde que inicio la institución asistían los días de lunes a viernes a recibir clases, en horarios de dieciocho horas con quince minutos a veintiún horas con veinte minutos, la enseñanza se dividía en cinco períodos de treinta y cinco minutos cada uno, con descanso de diez minutos entre el tercer y cuarto periodo de clases. Pero contaba con la modalidad de que los estudiantes asistían también sábados y domingos.

Actualmente los estudiantes asisten de lunes a viernes, pero en horario de diecisiete a veinte horas ya que en su mayoría los estudiantes son empleados.

Ambos programas de fin de semana y regular contaban con material de apoyo o guías las cuales se proporcionaba a los estudiantes tomando una parte económica de la cuota escolar y otra de la cuota asignada por el MINEDUC.

Ante la demanda educativa que existe en el país las instalaciones en donde se encuentra el Instituto Nacional de Educación Básica por Madurez y Bachillerato en Ciencias y Letras por Madurez Licda. Matilde Rouge jornada Nocturna y Sabatina alberga al Instituto Experimental “Dr. Carlos Martínez Durán” jornada Matutina, Instituto Técnico Diversificado de Bachillerato en Construcción, jornada Vespertina y EFPEM jornada sabatina. Debido al uso de las instalaciones en las jornadas, la infraestructura se ha deteriorado no solo en construcción sino también en instalaciones eléctricas y mobiliario y equipo. El edificio se construyó en el año de 1972, en el terreno propiedad de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con ambientes adecuados al proceso Enseñanza-Aprendizaje. la institución tuvo reformas en su pensum gracias a la petición de algunos alumnos que al momento de realizar su seminario se dieron a la tarea de mejorar el pensum de la institución y este dio resultado para mejorar el contenido del programa de estudios, bajar la edad de años para ingresar al establecimiento, el Ministerio de Educación emite el Acuerdo Ministerial el 29 de noviembre de 1993 Numero 471, donde queda derogado el Acuerdo Gubernativo No. 18 de fecha 22 de marzo de 1974, estas reformas solo fueron aplicadas en ciclo básico y no en bachillerato. El Instituto inició a laborar con tres maestros presupuestados y el resto por contrato haciendo un total de dieciséis docentes. En la actualidad la institución labora con 20 docentes cada uno especializado cinco docentes se encuentran por contrato 021 y quince con plaza presupuestada 011 para que los alumnos gocen de una mejor calidad educativa. Este cuenta con tres

Módulos con ocho salones en donde se lleva a cabo la enseñanza de los estudiantes.

### **1.5.3 Los usuarios:**

Las personas que hacen uso del servicio que les brinda la institución son mujeres y hombres de dieciocho años de edad aproximadamente a los treinta años, la mayor parte de la población es de escasos recursos y son personas que en su mayoría tienen familia y dejan a sus hijos para mejorar un poco la situación laboral y económica, la mayor parte de la población viene de las zonas aledañas, un porcentaje escaso tiene moto y los demás el medio de transporte que utilizan para poder llegar a la institución es bus y en su defecto taxi, lo hacen para poder mejorar su estabilidad laboral ya que mencionan que en los trabajos donde laboran les piden requisitos para ascender de puesto y mejorar la situación socio-económica.

Los estudiantes usuarios de la institución utilizan este servicio ya que es una entidad pública y muchas veces no tienen la solvencia económica para poder estar en un establecimiento privado.

### **1.5.4 Infraestructura:**

La infraestructura está dividida en las siguientes partes: Un módulo que funciona para la administración, donde podemos encontrar secretaria, dirección, subdirección, sala de catedráticos, oficina de contabilidad, archivo, sanitarios para el personal docente y administrativo.

- Tres módulos con ocho salones para impartir clases
- Un salón de usos múltiples

- Un área de parqueo
- Un área verde
- Dos casetas
- Un área para fotocopias
- Dos sanitarios uno para caballeros y el otro para damas.
- Un área para recolecta de basura
- Un área de descanso, con tres mesas de concreto y sus bancas del mismo material

La institución muestra deterioro en la infraestructura, ya que esta carece de iluminación artificial en todas las aulas, hacen falta paletas de vidrio en las ventanas, las paredes se encuentran manchadas, el área del vertedero general se colapsa ya que esta es utilizada por todas las jornadas, hacen falta depósitos para basura ya que en las áreas de jardín las personas tiran la basura, en los sanitarios hacen falta puertas y el agua potable es muy escasa para la población del lugar, los pasillos de los módulos se encuentran sucios así como las aulas ya que el personal operativo que labora en el lugar no se da abasto. El área de administración es la que mejor se encuentra tiene línea telefónica, agua potable, y electricidad. En lo que respecta al área para ampliación, si existe terreno suficiente y disponible para los efectos.

#### **1.5.5 Proyección social:**

La institución atiende a la población en su mayoría de escasos recursos ya que esta es pública y la población que asiste son trabajadores, según la planificación no se encuentra ningún espacio para excursiones ya

que los alumnos no poseen el tiempo pues laboran entre semana y el fin de semana es muy escaso el tiempo y los estudiantes lo aprovechan para mejorar su educación, pero si existe al menos dos actividades extracurriculares dos por semestre que abarcan arte y teatro. La institución no cuenta con ningún programa de apoyo a instituciones especiales ya que carecen de financiamiento económico.

Tienen un módulo los alumnos de bachillerato, que se basa en un programa de valores y este se realiza en ciencias sociales el cual fomenta valores cívicos y culturales, entre las actividades planificadas hay una comisión de eventos sociales que se encarga de la elección inaugural, las salidas a teatro y como desarrollo comunitario actividades como el día de la madre. Como proyectos auto sostenibles realizan el mantenimiento y reparación de escritorios y mantenimiento y control de jardinería, estos proyectos los realizan los estudiantes. El plan de contingencia que realizan está a cargo de las comisiones de docentes de básicos y bachillerato que coordinan a los alumnos y presidentes de cada grado.

#### **1.5.6 Finanzas:**

No hay presupuesto pues se maneja por la cantidad de matriculados y es de cien por alumno, en las jornadas se trabajan con gratuidad que a principio de año se da el primer desembolso y al final se da el siguiente, los insumos los da el MINEDUC algunas cosas no las cubre como impresiones de títulos según la institución es urgente las donaciones que no tengan IVA, el rubro salarial del personal lo estipula el MINEDUC y este es diferente para cada docente según el escalafón al que aplique, la institución cuenta con un

comité de finanzas y este se encarga de la tienda escolar que por medio de este aporte que da la tienda escolar se pueden financiar algunas cosas ya que el MINEDUC no acciona para presupuesto de mantenimiento.

#### **1.5.7 Política laboral:**

La institución solicita al MINEDUC personal que hace falta por medio de un documento llamado demanda educativa por medio de este se verifica cuantos laboran en la institución y que cursos tienen a su cargo, para que si hace falta alguno se pueda empezar la gestión y esperar a que el Ministerio de Educación pueda asignar al personal según la carencia que sea. Con lo que respecta al perfil para los puestos o cargos de la institución como bien se menciona anteriormente de esto se encarga el Ministerio de Educación.

En el tema de capacitación algunos de los docentes son capacitados una vez al finalizar el semestre por el MINEDUC ya que son pequeños grupos y estos tienen luego que trasladar la información de la capacitación al resto del personal, al finalizar el ciclo escolar los docentes son evaluados por medio de la hoja de servicio.

#### **1.5.8 Administración:**

El director que es la mayor autoridad en la institución verifica juntamente con las comisiones que se realiza a inicio de ciclo escolar las planificaciones de los cursos, el material que solicitan a los alumnos ya que los docentes tienen libertad de cátedra, la administración apoya imprimiendo material para los alumnos, también se verifican las evaluaciones, y se gestiona para autorizar actividades que se encuentran dentro de la

planificación de algún docente. Se verifica que el personal administrativo, docente, y operativo trabajen con eficiencia y eficacia.

#### **1.5.9 Ambiente institucional:**

Es ameno para los trabajadores ya que tienen espacio para comunicar al director algún inconveniente ya sea personal o laboral, los docentes cooperan entre sí y son motivados por parte de dirección no con algún aliciente económico, pero sí moralmente. Tanto el personal administrativo como docente se sienten identificados con la institución ya que realizan sus labores sin ningún incómodo si no de la mejor manera posible teniendo una mente positiva y sobre todo un ambiente laboral agradable.

#### **1.5.10 Otros aspectos:**

Con base en la entrevista realizada se realizan las siguientes actividades para promover los niveles educativos que imparten en la institución.

- ❖ Se realizan volantes y mantas para el proceso de inscripción.
- ❖ Poseen cañonera para reproducir material en el curso que lo requieran.
- ❖ Hace dos años el Instituto contaba con una plataforma virtual para impartir los niveles académicos a distancia, pero el proyecto fue cancelado debido a la falta de apoyo financiero por parte del Ministerio de Educación

#### **1.6 Lista de carencias:**

- ❖ Falta de capacitación docente en herramientas tecnológicas
- ❖ Inexistencia de programas Cocurriculares en área de lenguaje y literatura
- ❖ Inexistencia de programas Cocurriculares en área de Ciencias Sociales

- ❖ Falta de concientización para el manejo de la basura
- ❖ Inexistencia de depósitos para basura

### 1.7 Problematicación de las carencias y enunciado de hipótesis acción.

Carencias	Problemas
Falta de capacitación docente en herramientas tecnológicas.	¿Qué hacer para la falta de capacitaciones a los docentes en herramientas tecnológicas?
Inexistencia de programas Cocurriculares en área de lenguaje y literatura.	¿Cómo implementar programas Cocurriculares en el área de lengua y literatura?
Inexistencia de programas Cocurriculares en área de Ciencias Sociales.	¿Cómo implementar programas Cocurriculares en el área de Ciencias Sociales?
Falta de concientización para el uso y manejo de desechos.	¿Qué hacer para concientizar a la comunidad estudiantil, en cuanto al uso y manejo de desechos?
Inexistencia de depósitos para basura.	¿Qué estrategias utilizar para la implementación de depósitos de basura?

Cuadro 1

Problemas	Hipótesis-acción
¿Qué hacer para la falta de capacitaciones a los docentes, en herramientas tecnológicas?	Si se establece capacitaciones de programas digitales a los docentes, entonces se pueden actualizar curricularmente en programas de herramientas tecnológicas.
¿Por qué la inexistencia de programas Cocurriculares en el área de lengua y literatura?	Si se realiza un proceso de evaluación y replanteamiento entonces se pueden actualizar curricularmente en programas cocurriculares en el área de lengua y literatura.
¿Por qué la inexistencia de programas Cocurriculares en el área de Ciencias Sociales?	Si se realiza un proceso de evaluación y replanteamiento entonces se pueden actualizar curricularmente en programas cocurriculares en el área de Ciencias Sociales.
¿Qué hacer para concientizar a la comunidad estudiantil, en cuanto al uso y manejo de desechos?	Si se establece un taller a la comunidad estudiantil entonces se concientizará sobre el uso y manejo de desechos.
¿Qué estrategias utilizar para la implementación de depósitos de basura?	Si se ejecuta un diagnostico comunitario entonces se implementaran depósitos de basura.

Cuadro 2

### 1.8 Priorización del problema y su respectiva hipótesis -acción:

**Problema:**

¿Qué hacer para la falta de capacitaciones a los docentes, en herramientas tecnológicas?

**Hipótesis- acción:**

Si se establece capacitaciones de programas digitales a los docentes, entonces se pueden actualizar curricularmente en programas de herramientas tecnológicas.

### 1.9 Análisis de viabilidad y factibilidad:

Cuadro 3

No.	INDICADORES	Opción 1		Opción 2		Opción 3		Opción 4		Opción 5	
		SI	NO								
<b>Técnico</b>											
1	¿Se tiene exacta idea de la magnitud del proyecto?	X		X		X		X		X	
2	¿Se ha previsto la organización de los participantes en la ejecución del proyecto?	X			X		X	X		X	
<b>Mercadeo</b>											
3	¿Están bien identificados los beneficiarios del proyecto?	X		X		X			X	X	
4	¿Los beneficiarios identifican ventajas de la ejecución del proyecto?	X			X		X		X	X	
<b>Económico</b>											
5	¿Se tiene calculado el valor en plaza de todos los recursos requeridos para el proyecto?	X			X		X	X			X
6	¿Será necesario el pago de servicios profesionales?		X		X		X		X		X
7	¿El presupuesto visualiza todos los gastos a realizar?	X			X		X	X		X	
<b>Financiero</b>											
8	¿Se tiene claridad de cómo obtener los fondos económicos para el proyecto?	X			X		X	X		X	
9	¿El proyecto se pagará con fondos de la institución?		X		X		X		X		X
10	¿El proyecto se ejecutará con recursos propios?	X		X		X		X		X	
<b>Administrativo</b>											
11	¿Se tiene la autorización del director del establecimiento educativo para realizar el proyecto?	X		X		X		X		X	
Total, por opción		9	2	4	7	4	7	7	4	8	3

## Capítulo II

### Fundamentación teórica

#### 2.1 Administradores

El administrador debe planificar, conducir, evaluar y asesorar los procesos de enseñanza-aprendizaje en las diferentes áreas del sistema educativo institucional y nacional. Siendo una de las principales funciones la inspección, acompañamiento, vigilancia del proceso educativo y en segundo plano el servicio de la supervisión.

La Inspección tiene el propósito principal contribuir a mejorar la calidad e igualdad del sistema educativo, asegurar y velar por el cumplimiento legal de los derechos y obligaciones de los participantes en los procesos educativos; así como, la evaluación, asesoramiento y supervisión del desarrollo de dichos procesos. Para el logro de los fines establecidos establece herramientas de supervisión, evaluación, asesoramiento, información, colaboración y mediación.

Históricamente una característica de la supervisión en Guatemala es el mantenimiento de la calidad de la educación; y se verá a través de las inspecciones institucionales educativas, con el propósito de verificar el cumplimiento de normas administrativas y requerimientos pedagógicos establecidos por el Ministerio de Educación.

La supervisión es un proceso que persigue el propósito fundamental del mejoramiento continuo y permanente de la educación.

### **Funciones del Administrador:**

- ❖ Administrativa: Mejorar la calidad educativa mediante la investigación, innovación, planificación, ejecución y replanificación. (Programas Cocurriculares).
- ❖ Creativa: generar estrategias y metodologías nuevas en relación a los intereses y necesidades de la comunidad escolar.
- ❖ Capacitadora: prever instrumentos para brindar asesoría y capacitación en la educación planificación en la realización evolución de programas.
- ❖ Recopiladora: interactuar con diferentes sectores y servicios para integrarlos en el proceso educativo a la comunidad escolar.
- ❖ Investigadora: diseñar, elaborar diagnósticos en el proceso educativo a nivel comunitario, institucional y alumnado utilizando los resultados en transformaciones y mejoramientos.
- ❖ Evaluadora: realizar estudios de evaluación a nivel de institución en cuanto a programas de elementos que conformen el proceso educativo.
- ❖ Resumiendo, el Administrador Educativo debe ser funcionario competente como:
  - ✓ Promotor, planificador, organizador, director, coordinador del desarrollo educativo de la comunidad basado en las necesidades y exigencias del medio.
  - ✓ Conocer de su comunidad, tener la capacidad de identificar los problemas y necesidades de ella.

- ✓ Diseñador de alternativas viables y factibles que solucionen problemas y necesidades de la comunidad, diseñando proyectos y planes de desarrollo utilizando materias y recursos locales de fácil uso y que participen miembros de la comunidad.
- ✓ En consecuencia, el perfil del supervisor de educación plantea una gama de alternativas o roles de competencia de la administración y supervisión educativa en la comunidad. (Lemus, 1993)

### **Capacitación**

La palabra “capacitación” está formada con raíces latinas y significa, acción y efecto de preparar alguien para algún trabajo, puesto o actividad. Sus componentes léxicos son: capax, capaxis; lo que tiene fuerte tendencia a recoger o contener en su interior, lo espacioso como un recipiente capaz y referido a las personas quien puede recoger o asumir tareas o funciones considerables debido a su predisposición, resistencia o habilidades para ello, más el sufijo ción (acción o efecto). (Etimologías, s.f.)

La capacitación se define como el conjunto de actividades didácticas, orientadas a ampliar los conocimientos, habilidades y aptitudes del personal que labora en una empresa. La capacitación les permite a los trabajadores poder tener un mejor desempeño en sus actuales y futuros cargos, adaptándose a las exigencias cambiantes del entorno.

Fundamentalmente, la capacitación es vista como un proceso educativo a corto plazo, el cual emplea unas técnicas especializadas y planificadas por medio del

cual el personal de la empresa, obtendrá los conocimientos y las habilidades necesarias, para incrementar su eficacia en el logro de los objetivos que haya planificado la organización para la cual se desempeña.

Una empresa que capacita continuamente a su personal, jamás caerá en el atraso y la obsolescencia de los conocimientos de estos, más bien contará con un recurso humano actualizado y en competencia con los demás, impactando de manera positiva en la productividad de la organización. Contar con trabajadores que saben cómo actuar, qué hacer y cómo alcanzar el éxito de su empresa son imprescindibles y esto se logra en gran medida a la capacitación que recibe y a la disposición que el propio trabajador tenga de querer aprender y renovar conocimientos.

En la actualidad es muy frecuente que las empresas organicen cursos de capacitación empresarial, para que sus empleados puedan conocer más acerca de su entorno laboral, sobre las nuevas condiciones del mercado, los avances en el área y sobre la nueva tecnología que se está aplicando.

La capacitación va dirigida a aquel trabajador que va a desempeñar una nueva actividad, ya sea porque va a ser reubicado a otro puesto dentro de la compañía o porque es un empleado nuevo en la empresa. Es por esto que el adiestramiento que recibe puede desglosarse en tres grandes grupos:

- ❖ Capacitación de preingreso: esta se realiza con fines de selección, buscando ofrecer al nuevo personal los conocimientos o destrezas que estos necesiten para el buen desempeño de su cargo.
- ❖ Capacitación de inducción: se trata de una serie de actividades que permiten integrar al nuevo empleado a su puesto, a su grupo, a su jefe y a la empresa.
- ❖ Capacitación promocional: esta capacitación le otorga al empleado la posibilidad de alcanzar puestos de mayor jerarquía.

### **Programas Cocurriculares**

Entendemos que son micro-proyectos que están integrados en los programas de intervención Socio – Educativa Cocurriculares (PISEC).

Se trata de acciones intencionales que se desarrollan tanto en horario lectivo como fuera del mismo, dirigidas a incrementar las competencias del alumnado mediante experiencias significativas, donde se participa de manera involuntaria interaccionando con la comunidad.

A través de estos micro-proyectos, que son las actividades Cocurriculares se busca probablemente un incremento de las competencias del alumnado, asegurando la participación de los diferentes agentes de la comunidad educativa, promoviendo la intervención del alumnado en actividades de integración social, trabajo social; desarrollando un papel protagónico que le permita un aprendizaje significativo. Su conexión con el currículo permite al docente potenciar en cada alumno su rendimiento académico. Los alumnos pueden desarrollar al máximo sus competencias, especialmente personal, social y ciudadana; promocionando su

salud, autonomía y solidaridad. En cuanto a coste no debe ser un impedimento, se puede financiar por pagos o un plan de autofinanciamiento. (Kokuk, 2017)

## **Tecnología**

La palabra tecnología significa, el estudio de la técnica. Proviene del griego (tejnología), que se compone de (téjne), que significa "técnica, arte, oficio", y (lógos), "estudio, tratado" (Significados, 2017)

Tecnología es el conjunto de conocimientos técnicos, ordenados científicamente, que permiten diseñar y crear bienes y servicios que facilitan la adaptación al medio ambiente y satisfacer tanto las necesidades esenciales como los deseos de las personas (Edukavital, s.f.).

Cuando se habla de tecnología, también se hace referencia al conjunto de conocimientos que utilizan para desarrollar un mejor entorno, más saludable, agradable y cómodo para la optimización de procesos.

## **Tecnología y educación**

En la década de los 80's se presenta un fenómeno educativo, el cual involucra a los docentes a la era tecnológica. Se trata de un aspecto particular de difusión en la sociedad y más concretamente en el entorno escolar de la tecnología informática.

La intervención o función como administradores educativos es estar actualizados mediante planificaciones, proyectos y herramientas en los centros educativos. También es una obligación de los centros educativos que se responsabilice de estos programas.

El tema que nos interesa, la Informática Educativa, se destaca en dos periodos de intensidad; en la década de los 60's (en E.E.U.U.) y a partir de los 80's, etapa actual. El primer periodo de consecuencia de la implementación de los sistemas interactivos basados en terminales esclavos o bajo costo. El segundo por el lanzamiento comercial de los primeros ordenadores (1997). Se trata de un hecho muy importante para toda la sociedad que afecta todas las áreas de la informática para mejorar el progreso técnico. (Aguirregabiria)

### **TIC's**

Las TIC, según Gil (2002), constituyen un conjunto de aplicaciones, sistemas, herramientas, técnicas y metodologías asociadas a la digitalización de señales analógicas, sonidos, textos e imágenes, manejables en tiempo real.

Por su parte, Ochoa y Cordero (2002), establecen que son un conjunto de procesos y productos derivados de las nuevas herramientas (hardware y software), soportes y canales de comunicación, relacionados con el almacenamiento, procesamiento y la transmisión digitalizada de la información.

Asimismo, Thompson y Strickland, (2004) definen las tecnologías de información y comunicación, como aquellos dispositivos, herramientas, equipos y componentes electrónicos, capaces de manipular información que soportan el desarrollo y crecimiento económico de cualquier organización. Cabe destacar que en ambientes tan complejos como los que deben enfrentar hoy en día las organizaciones, sólo aquellos que utilicen todos los medios a su alcance, y aprendan a aprovechar las oportunidades del mercado visualizando siempre las amenazas, podrán lograr el objetivo de ser exitosas.

## **Tecnología Educativa**

Es el resultado de las prácticas en las diferentes teorías educativas para la solución de un amplio concepto de problemas, situacionales o complicaciones en la enseñanza y el aprendizaje. Se centra en el aprendizaje con una tecnología y no sobre la tecnología, analizando los contextos y enfatizando el contenido, la pedagogía y la metodología con el tipo de aprendizaje.

Al centrarse en el aprendizaje del alumno, toma en cuenta una diversidad cognitiva hacia un grupo determinado, seleccionando los medios más simples y más disponibles que aseguren un acceso completo justo e universal determinando los roles de cada profesor, para que sean unos buenos facilitadores con una orientación organizada, para poder abarcar todos los elementos de este sistemas asistiendo a ambos, profesor y alumnos basadas en las realidades diarias.

La misión es mantener al alcance los avances y desarrollos tecnológicos para una mejor calidad educativa, fortaleciendo la enseñanza y el aprendizaje en el proceso.

## **Herramientas**

Del latín ferramenta, una herramienta es un instrumento que permite realizar ciertos trabajos. Estos objetos fueron diseñados para facilitar la realización de una tarea mecánica que requiere del uso de una cierta fuerza.  
(definicion.de/herramienta/, s.f.)

## **Herramientas Educativas**

Son programas educativos didácticos que son diseñados con el fin de apoyar la labor de los profesores en el proceso de enseñanza- aprendizaje; las

herramientas educativas están destinadas a la enseñanza y el aprendizaje autónomo y permite el desarrollo de ciertas habilidades cognitivas.

Las herramientas constan de ciertas características:

- Facilidad de uso
- Capacidad de motivación
- Relevancia curricular
- Versatilidad
- Enfoque pedagógico
- Orientación
- Evaluación

Con el uso de nuevas tecnologías enfocadas en la educación el rol del docente y su formación se vuelven protagónicos, ya que el maestro es un facilitador del conocimiento, donde la interrelación maestro-alumno se vuelve más compleja. ([computazion2013.blogspot.com/2013/07/que-son-las-herramientas-educativas.html](http://computazion2013.blogspot.com/2013/07/que-son-las-herramientas-educativas.html), s.f.)

### **Herramientas de la Tecnología**

La Educación ha sufrido cambios drásticos en sus planes de estudio, principalmente en los recursos didácticos tecnológicos docente - alumno, las nuevas herramientas tecnológicas ofrecen nuevas formas de impartir clases, dando lugar al desarrollo creativo del docente para el desarrollo de sus temas.

### **Objetos de Aprendizaje**

Los OA (Objetos de Aprendizaje) son contemplados como contenidos informativos que se encuentran organizados con un fin formativo, su estructura o diseño se basa en la educación virtual u otros aprendizajes que facilitan el almacenamiento, ubicación y distribución digital de contenidos. Los OA son recursos digitales que fueron innovados en los años 90 y son considerados de gran beneficio en el proceso de enseñanza aprendizaje electrónico en todo el mundo. En el año 1992 Waryne Hodgins descubrió el término OA. Indica Peter Jacobsen (2002) que Hodgins desarrollo algunas estrategias de aprendizaje en casa, observó a sus hijos jugar con las piezas de LEGO y en ese momento pensó la necesidad de inventar piezas de aprendizaje fácilmente interoperable y dominó OA. Posteriormente, han surgido diversas definiciones al concepto de OA alguna de ellas enfatizadas se enfocan en su composición, estructura, naturaleza o ensamblaje y otras incluyen concepto de metadatos en los OA para corresponder a las necesidades y personalidades de un aprendiz. Los OA también tienen la ventaja de ser reutilizados; tienen contenidos abiertos y software libre, estos son conocidos como OACA.

Los OA son una herramienta digital con características instruccionales, que pueden ser reutilizadas o de referencia durante el proceso de enseñanza aprendizaje con el objetivo de generar nuevos conocimientos, habilidades y actividades. La estructuración de un OA es el siguiente:

- Objeto de Aprendizaje: Son los logros y competencias que deseamos obtener del alumno al finalizar la interacción.
- Contenido Informativo: Es la teoría orientada y explicada, esta es la parte central del OA donde brindaremos la información necesaria para obtener las metas propuestas. Se sugiere el

apoyo de medios multimediales: imágenes, video, animaciones, etc.

- Actividades de Aprendizaje: Son las acciones, realizadas que debemos sugerir al alumno que realice para alcanzar los objetivos.
- Evaluación: Es donde se permite verificar lo que aprendió durante el desarrollo del Contenido y Actividades de aprendizaje.
- Metadato: Es la etiqueta donde se encuentra las características generales del OA, que nos permite localizarlo fácilmente en un repositorio y utilizarlo en una plataforma de enseñanza virtual.

Forma de utilizarlos:

Una de las particularidades del OA, es que la información sea de poca extensión ya que es importante descartar que debe ser lo esencial, clara y concisa acorde al tema a tratar. El OA debe de favorecer al estudiante dando la capacidad de desarrollar un tema coherente de principio a fin, dejando claro cualquier conocimiento vago. A continuación, se menciona algunas funciones del OA:

- Se manejan por medio de teclados y otros mecanismos comunes de entrada y salida, posee un software y recursos en on line; adecuando la información.
- Exhiben información-tecnológica y discuten las consecuencias de usarlo adecuadamente.
- Utilizan también herramientas de uso general para apoyar las habilidades, del alumno y remediar el déficit de habilidades y facilitar el aprendizaje.

- Entre las herramientas tecnológicas amplían presentaciones multimedia, cámaras digitales, scanner o digitalizadores que permiten crear productos de aprendizaje para audiencias internas o externas del salón de clases.
- Diseñan, desarrollan o planean productos en páginas web, cintas de video utilizando recursos tecnológicos que demuestren conceptos del currículum.
- Determinan recursos tecnológicos (calculadores, instrumentos científicos, videos educativos, software educativo) para resolver problemas, aprender en forma autodirigida y realizar actividades de ampliación de aprendizaje.

Los OA aportan beneficios tanto por el lado del usuario (alumno), como el creador (autor) y de las plataformas de e-Learning (sistemas de aprendizaje digitales).

Para el usuario algunos beneficios son:

- Utilización del material educativo en forma independiente.
- Cuenta con el material educativo que puede organizarse acorde a sus necesidades.
- Tiene la opción de elegir cuál OA usar para su problema.
- le permite acceder a material educativo probando desde una perspectiva didáctica.

Para uso del creador:

- Si ya existe un OA tiene la posibilidad de mejorar el actual o bien crear uno de otro tipo.

- Puede orientar el esfuerzo a crear OA sobre temas puntuales.
- Entrega de derechos de autor (copyright)
- Puede compartir y distribuir el material con facilidad.

Para la plataforma de e-Learning:

- Tiene acceso a material utilizable.
- Pueden organizar lo OA en función del tipo de curso que se desea ofrecer.
- Ahorro de esfuerzo en la construcción de material educativo.

Los principales usuarios son los diseñadores instruccionales que utilizan los contenidos para estructurar los cursos, los profesores que utilizan los contenidos para complementar su material de clase e incluso los alumnos en algún momento pueden acceder a la herramienta para desarrollar sus actividades o completar sus conocimientos. De todas las herramientas de autor, las más conocidas y utilizadas son Exelearning, GloMarker y CourseLab.

Al realizar una comparación de estas herramientas se pudo apreciar que GloMaker es una herramienta que posee características orientadas a los docentes o instructores con poca experiencia ya que provee patrones tecno-pedagógicos que facilitan el aprendizaje. El formato Flash no tiene software libre y el CourseLab genera un ejecutable que solo funciona en sistemas operativos de Microsoft Windows. Pero Exelearning es la única herramienta que es software libre y que los recursos generadores también lo son, sin embargo, CourseLab carece de patrones tecno-pedagógicos predeterminados y carece de personalización de estilos visuales.

(Prieto, H.P. 2010)

## **eXe-Learning**

eXeLearning creció gracias a la colaboración del fondo de la Comisión de Educación Terciaria del Gobierno de Nueva Zelanda y fue dirigido por la Universidad Tecnológica de Auckland, y la Universidad Politécnica de Tairarwhiti. Más tarde, fue apoyada por la Educación de CORE, una organización educativa de Nueva Zelanda sin ánimo de lucro para la investigación y desarrollo educacional. También ha recibido la colaboración de numerosas personas a nivel mundial.

El proyecto original permaneció activo hasta el año 2010. Dos años después, el Instituto de Tecnologías Educativas del Gobierno Español (actual Instituto Nacional de Tecnologías Educativas y de Formación del Profesorado, INTEF) decidió retomar el proyecto.

Ahora eXeLearning cuenta con el apoyo de diferentes organismos públicos y empresas, tanto del Estado español como de otras partes del mundo. Prueba de ello fue el lanzamiento en septiembre de 2014 de la versión estable de eXeLearning 2.0.<sup>2</sup> (es.wikipedia.org/wiki/Exelearning, s.f.)

Es una herramienta de código abierto que facilita la creación de contenidos educativos sin necesidad de ser experto en HTML o XML. Se trata de una aplicación multiplataforma que nos permite la utilización de árboles de contenido, elementos multimedia, actividades interactivas de autoevaluación; facilitando la exportación del contenido generado a múltiples formatos: HTML, SCORM, IMS, etc.

Como se ha comentado, eXe Learning es una herramienta de autor, pero no es la única. Por supuesto, existen más herramientas de autor, como jClic, Hot Potatoes, LIM, Ardora, Constructor... No es posible decir cuál de todas es mejor, sino que sería más propio decir que hay herramientas adecuadas para determinados propósitos.

A continuación, se resumen brevemente los recursos se pueden utilizar con eXe Learning:

- ❖ Permite crear un árbol de navegación básico que facilitará la navegación.
- ❖ Permite escribir texto y copiarlo desde otras aplicaciones.
- ❖ Permite incluir imágenes, pero no es un editor de imágenes como Photoshop o Gimp.
- ❖ Permite incluir sonidos, pero deben estar grabados previamente con otra aplicación.
- ❖ Permite incluir vídeos y animaciones, pero no permite crearlas.
- ❖ Permite incluir actividades sencillas: preguntas de tipo test, de verdadero/falso, de espacios en blanco...
- ❖ Permite embeber elementos multimedia como vídeos, presentaciones, textos o audios.
- ❖ Permite incluir actividades realizadas con otras aplicaciones.

Analizando eXe Learning se pueden extraer las siguientes conclusiones:

#### Desventajas:

- ❖ No es la herramienta de autor más completa del mercado.
- ❖ Tiene carencias en el diseño y pequeños problemas de funcionamiento que se van solucionando.
- ❖ Tras un periodo sin evolucionar, diversas instituciones han decidido continuar el desarrollo en <http://exelearning.net> (INTEF, CeDeC, TodoFP, TKNIKA, ULHI, Educación permanente de la Junta de Andalucía, Consejería de educación Xunta de Galicia, Consejería de educación Región de Murcia, Open Phoenix, educaMadrid, Toughra Technologies, ...).

#### Ventajas:

- ❖ Sencillez de aprendizaje y utilización.
- ❖ Respeto a estándares, favoreciendo la adaptabilidad e intercambio de nuestros recursos educativos.
- ❖ (Open Source) Posibilidad de acceder al código fuente y modificarlo.
- ❖ Posibilidad de crear plantillas de estilo personalizadas.  
([exelearning.net/html\\_manual/exe\\_es/qu\\_es\\_exelearning.html](http://exelearning.net/html_manual/exe_es/qu_es_exelearning.html), s.f.)

## **2.2 Fundamentos legales**

### **Constitución Política de la República de Guatemala.**

Artículo 72. Fines de la Educación. La educación tiene como fin primordial el desarrollo integral de la persona humana, el conocimiento de la realidad y cultura nacional y universal (Constituyente, 1985).

### **Ley de educación nacional. Decreto legislativo 12-91.**

Artículo 1. Principios. La educación en Guatemala se fundamenta en los siguientes principios:

- c) Tiene al educando como centro y sujeto del proceso educativo.
- d) Está orientada al desarrollo y perfeccionamiento integral del ser humano a través de un proceso permanente, gradual y progresivo.
- g) Es un proceso científico, humanístico, crítico, dinámico, participativo y transformador.

Artículo 2. Fines. Los fines de la Educación en Guatemala son los siguientes:

- a) Proporcionar una educación basada en principios humanos, científicos, técnicos, culturales y espirituales que formen integralmente al educando, lo preparen para el trabajo, la convivencia social y les permitan el acceso a otros niveles de vida.
- e) Impulsar en el educando el conocimiento de la ciencia y la tecnología moderna como medio para preservar su entorno

ecológico o modificarlo planificadamente a favor del hombre y la sociedad.

h) Desarrollar una actitud crítica e investigativa en el educando para que pueda enfrentar con eficacia los cambios que la sociedad le presenta.

Artículo 39. Derechos de los educandos. Son derechos de los educandos:

a) Recibir y adquirir conocimientos científicos, técnicos y humanísticos a través de una metodología adecuada. (Congreso de la República de Guatemala, 1991)

## **Capítulo III**

### **Plan de acción o de la intervención**

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
No. de Registro: 200918701  
Epesista: Suanny Verennisse Merari Gudiel Torres

#### **3.1 Tema**

Implementación de herramientas tecnológicas a través de un Objeto de Aprendizaje “eXe Learning”, dirigido a los docentes del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez “Licda. Matilde Rouge”.

#### **3.2 Problema**

¿Cómo suplir la necesidad de capacitación docente, en herramientas tecnológicas?

#### **3.3 Hipótesis acción**

Si se capacita a los docentes sobre herramientas tecnológicas, entonces tendrán variedad de recursos pedagógicos.

#### **3.4 Ubicación geográfica de la intervención**

Avenida Petapa 32 calle zona 12 de la Ciudad Capital de Guatemala.

#### **3.5 Unidad ejecutora**

Epesistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

#### **3. 6 Justificación de la intervención**

Como resultado del diagnóstico del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez “Licda. Matilde Rouge”, se logró definir que los docentes no cuentan con

programas cocurriculares, las encuestas revelaron que tanto los docentes-alumnos están interesados en el uso y conocimiento de recursos pedagógicos innovadores, para una calidad educativa y mejorar el rendimiento académico de los alumnos. Por ello se implementó capacitaciones sobre un Objeto de Aprendizaje “eXe Learning”. dirigido a los docentes con el fin de ser una herramienta tecnológica de ayuda para el proceso de enseñanza-aprendizaje.

### **3.7 Descripción de la intervención**

Este proyecto consiste en la capacitación e implementación de un Objeto de Aprendizaje “eXe Learning” para los docentes del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez “Licda. Matilde Rouge”, con el fin de mejorar la calidad educativa, desarrollar diferentes habilidades y destrezas. Se impartirán charlas de inducción, conocimiento de un Objeto de Aprendizaje “eXe Learning”, su aplicación y como debe de ser utilizados.

### **3.8 Objetivos de la intervención**

General

- Fortalecer a los docentes en el uso adecuado de herramientas tecnológicas educativas, en beneficio del proceso de enseñanza-aprendizaje

Específico

- Realizar capacitaciones sobre la utilización de la tecnología educativa y así tenerla a disposición para mejorar la interacción entre docente y alumno

- Implementar herramientas tecnológicas educativas a los docentes para el uso en el proceso de enseñanza-aprendizaje
- Socializar con los docentes el uso adecuado de un Objeto de Aprendizaje “eXe Learning”

### **3.9 Metas**

- Capacitación a un grupo de 5 docentes, sobre la implementación y utilización de herramientas tecnológicas educativas y el buen uso en el centro educativo
- Implementación de herramientas tecnológicas educativas en 4 computadoras con el Objeto de Aprendizaje “eXe Learning”
- Socialización con un grupo de 4 docentes sobre el uso adecuado de un Objeto de Aprendizaje “eXe Learning”

### **3.10 Beneficiarios**

- Directos: Docentes
- Indirectos: Alumnos del establecimiento y familiares

### **3.11 Actividades para el logro de objetivos**

- Investigación documental de Objetos de Aprendizaje “eXe Learning”
- Asesoría metodológica y tecnológica sobre un Objeto de Aprendizaje “eXe Learning”, con el PEM Edder Rodas
- Socialización de un Objeto de Aprendizaje “eXe Learning”
- Aplicación de un Objeto de Aprendizaje “eXe Learning”



- ✓ Docentes
- Equipo y materiales:
  - ✓ Computadora
  - ✓ Impresora
  - ✓ Memoria flash
  - ✓ Software para montaje de Objeto de Aprendizaje “eXe Learning”
  - ✓ Hojas de papel bond
  - ✓ Cuaderno de notas
  - ✓ Lapicero
  - ✓ Tinta para impresora EPSON

### 3.15 Presupuesto

No.	Insumo (Descripción)	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total
1	Asesor metodológico y tecnológico	1	Q0.00	Q0.00
2	Navegación de Internet	4	Q62.50	Q250.00
3	Programa de montaje de Objeto de Aprendizaje “eXe Learning”	1	Q0.00	Q0.00
4	Resma de papel bond de 80gramos tamaño carta	1	Q45.00	Q45.00
5	Memoria flash	1	Q95.00	Q95.00
6	Tinta para impresora continua EPSON	4	Q100.00	Q400.00
7	TOTAL			Q790.00

Cuadro 5

### 3.16 Responsables

No. de Registro: 200918701

Epesista: Suanny Verennisse Merari Gudiel Torres

### 3.17 Formato de instrumentos de control o evaluación de la intervención

## Capítulo IV

### Ejecución y sistematización de la intervención

#### 4.1 Descripción de las actividades realizadas.

No.	Actividades	Resultados Obtenidos
1	Visita a la Institución Avaladora.	Fue autorizada la realización del EPS.
2	Recolectar documentación existente en la Supervisión Educativa.	Se obtuvo información para la redacción del Informe.
3	Entrevistar al Supervisor Educativo.	Se obtuvo información para la redacción del Diagnóstico Institucional, de la Supervisión Educativa.
4	Visitar la Institución avalada	Fue obtenida la autorización continuar el EPS.
5	Solicitar autorización para realizar Diagnostico Institucional en el Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.	Fue autorizado el Diagnóstico Institucional.
6	Observar el Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.	Se identificaron las carencias en la Institución.
7	Recolectar documentación existente en el Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.	Se obtuvo la información necesaria para la redacción del Informe.
8	Evaluar las instalaciones del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.	Se identificaron las carencias y necesidades de la Institución.
9	Entrevistar al director, alumnos, docentes y personal operativo del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.	Se unifico los datos relevantes para la redacción del Informe.
10	Solicitar la autorización del Proyecto de Acción.	Se obtuvo la autorización del Proyecto de Acción.
11	Planificar el Proyecto de Acción.	Se presentó el Proyecto de Acción
12	Ejecutar el Proyecto de Acción.	Se ejecutó del Proyecto de Acción.
13	Solicitar autorización para el Voluntariado	Se obtuvo autorización del Voluntariado.
14	Planificar el Voluntariado.	Se presentó plan del Voluntariado.
15	Ejecutar el Voluntariado.	Se ejecutó el voluntariado.

Cuadro 6

## 4.2 Productos, logros y evidencias

<b>Producto</b>	<b>Logro</b>
Implementación de herramientas tecnológicas a través de un Objeto de Aprendizaje “eXe Learning”, dirigido a los docentes del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez “Licda. Matilde Rouge”.	Dominio de herramientas tecnológicas educativas por los docentes, para beneficio del proceso de enseñanza-aprendizaje.
Aplicación de herramientas tecnológicas a través de un Objeto de Aprendizaje “eXe Learning”, dirigido a los docentes del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez “Licda. Matilde Rouge”.	Manejo de un Objeto de Aprendizaje “eXe Learning”, interactivo donde el docente-alumno puedan tener una mejor comprensión, resolución, facilitación de temas y cuestionamientos.

Cuadro 7

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA  
SEDE: CENTRAL  
PLAN SABATINO  
ASESORA: LICDA. CLAUDIA ANTONIETA RECINOS GODOY



## OBJETO DE APRENDIZAJE



**Autora: Suanny Verennisse Merari Gudiel Torres**

**Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa**

**Guatemala, septiembre 2018.**



Figura 6 (Suanny Gudiel)

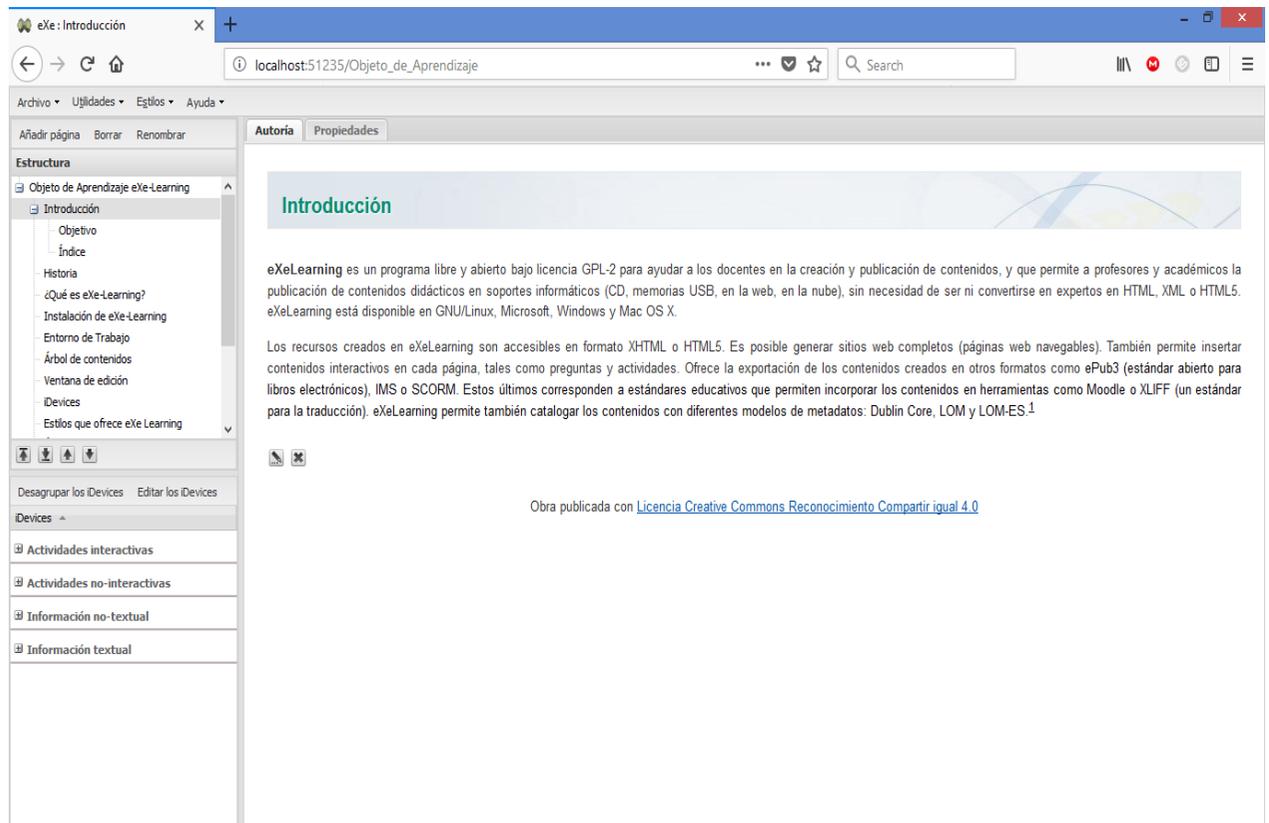


Figura 7 (Suanny Gudiel)

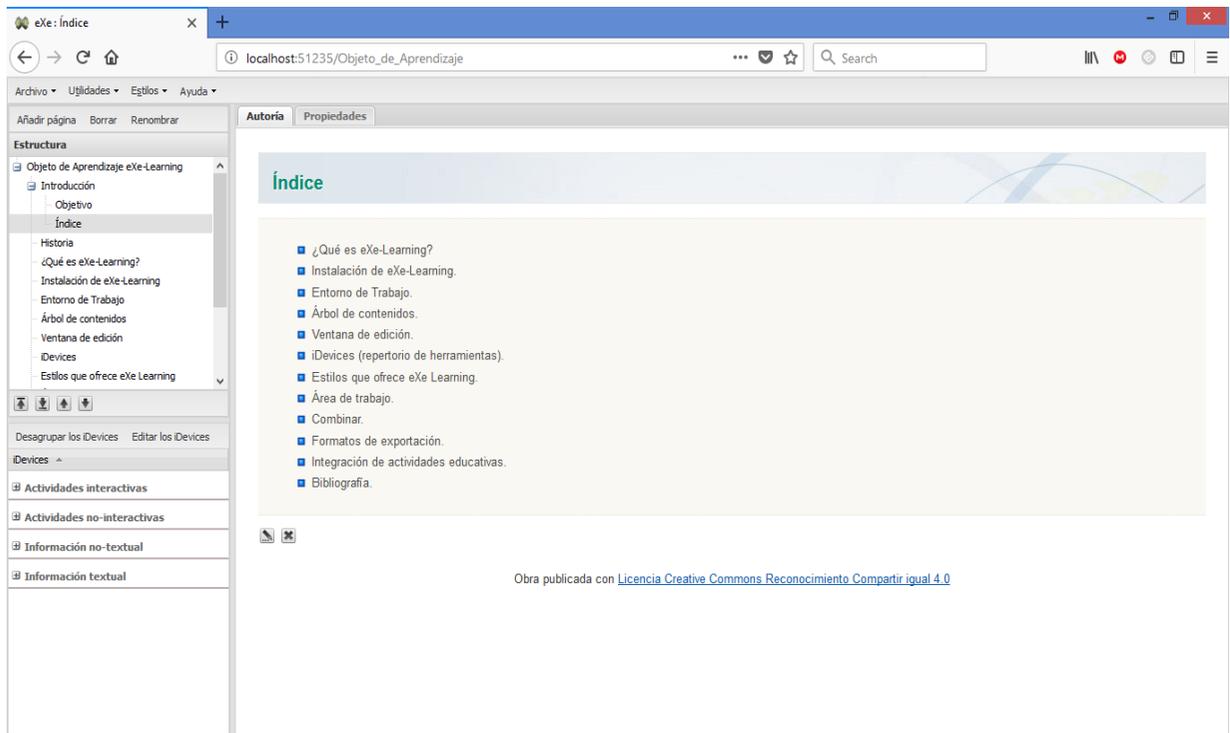


Figura 8 (Suanny Gudiel)

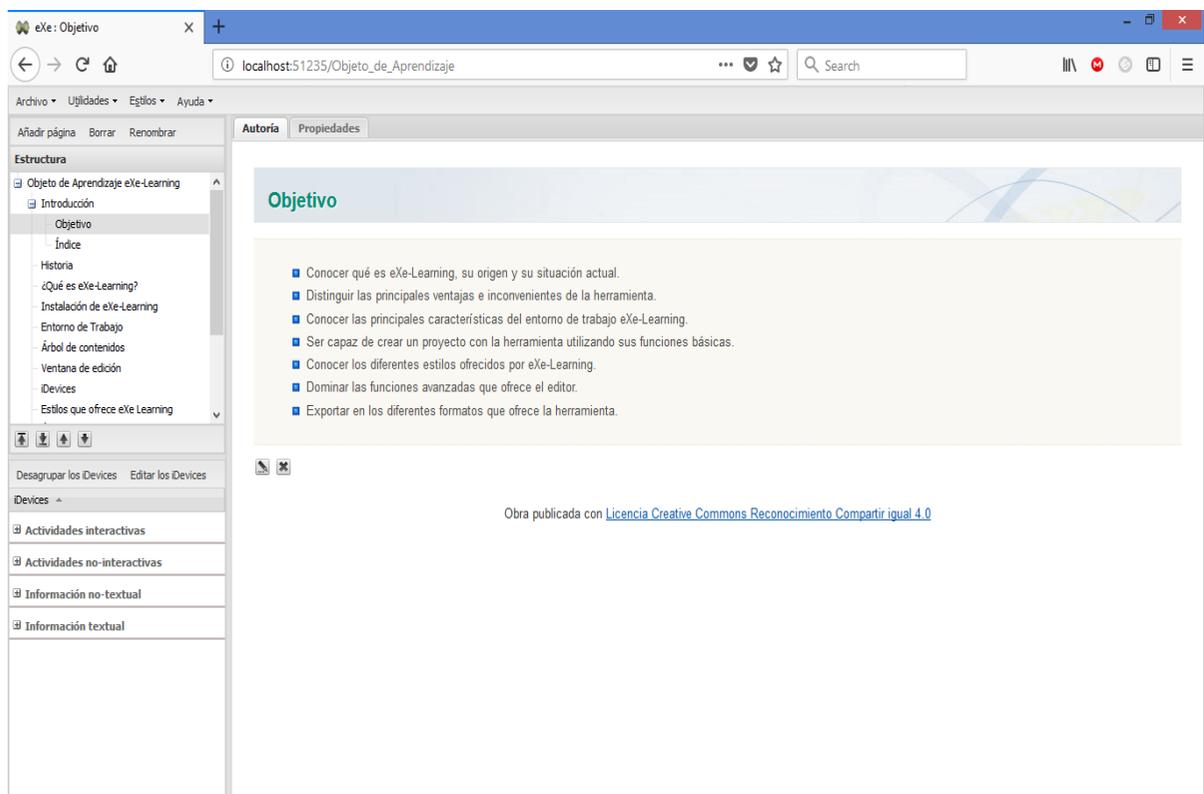


Figura 9 (Suanny Gudiel)

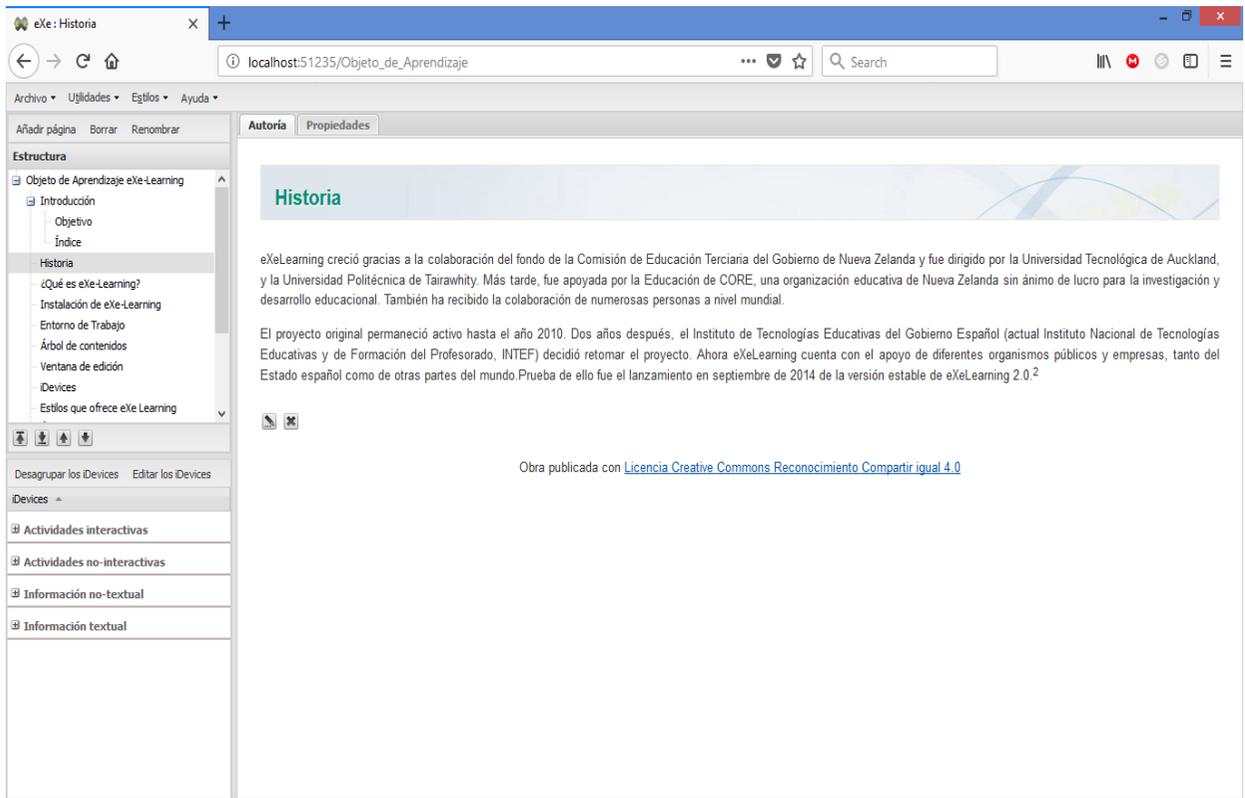


Figura 10 (Suanny Gudiel)

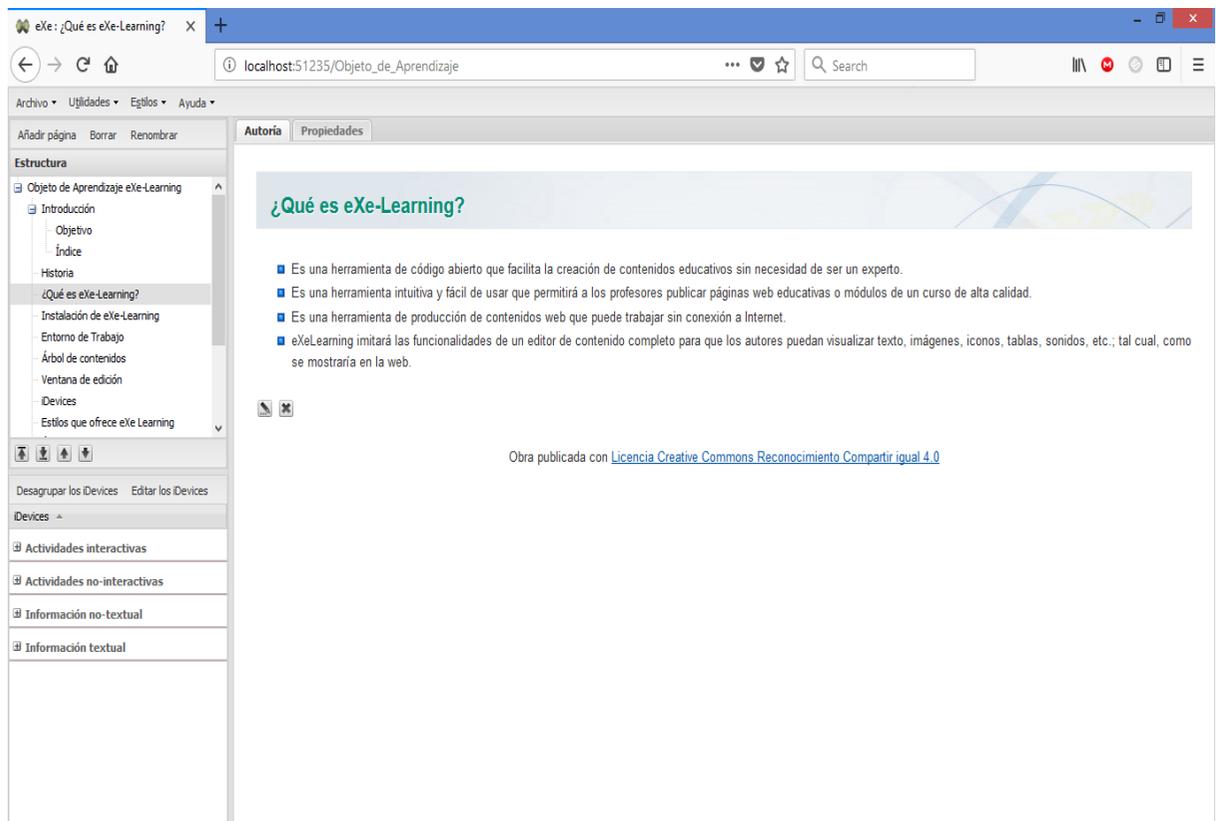


Figura 11 (Suanny Gudiel)

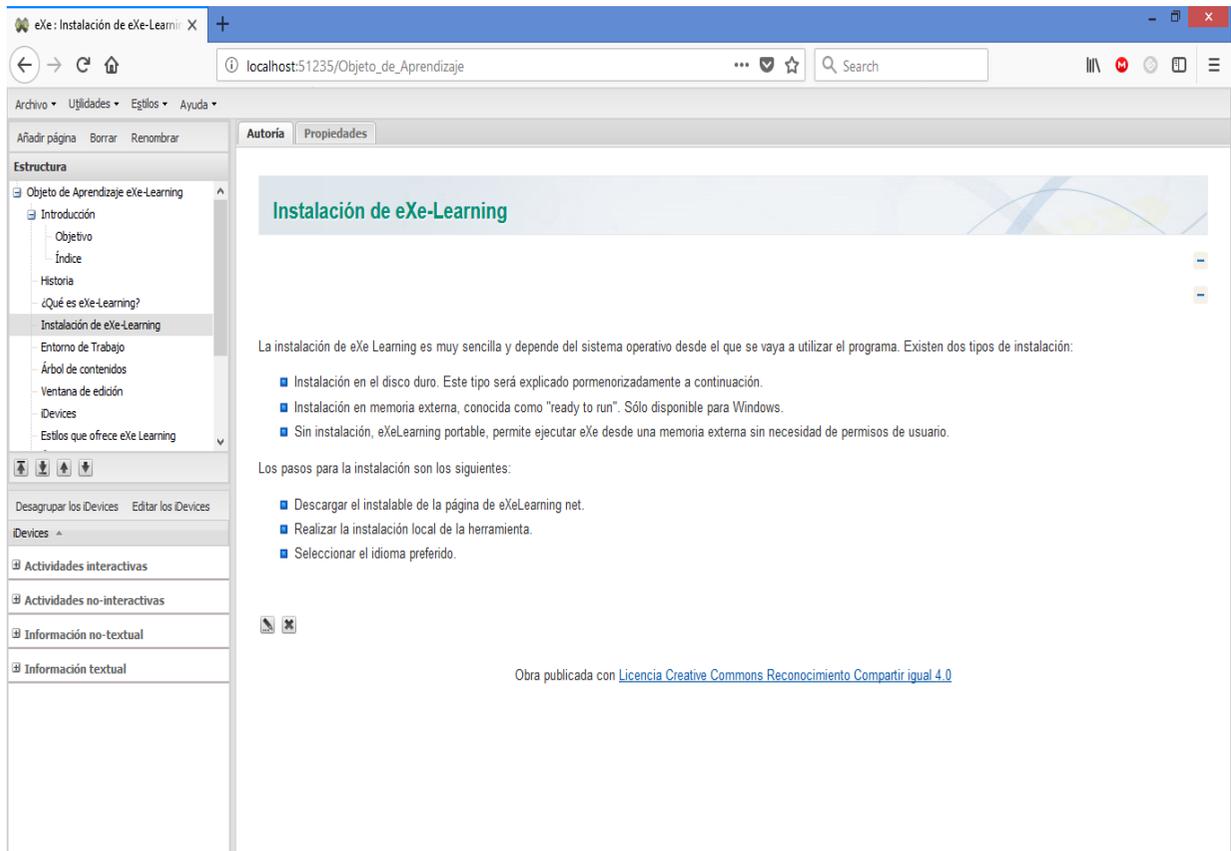


Figura 12 (Suanny Gudiel)

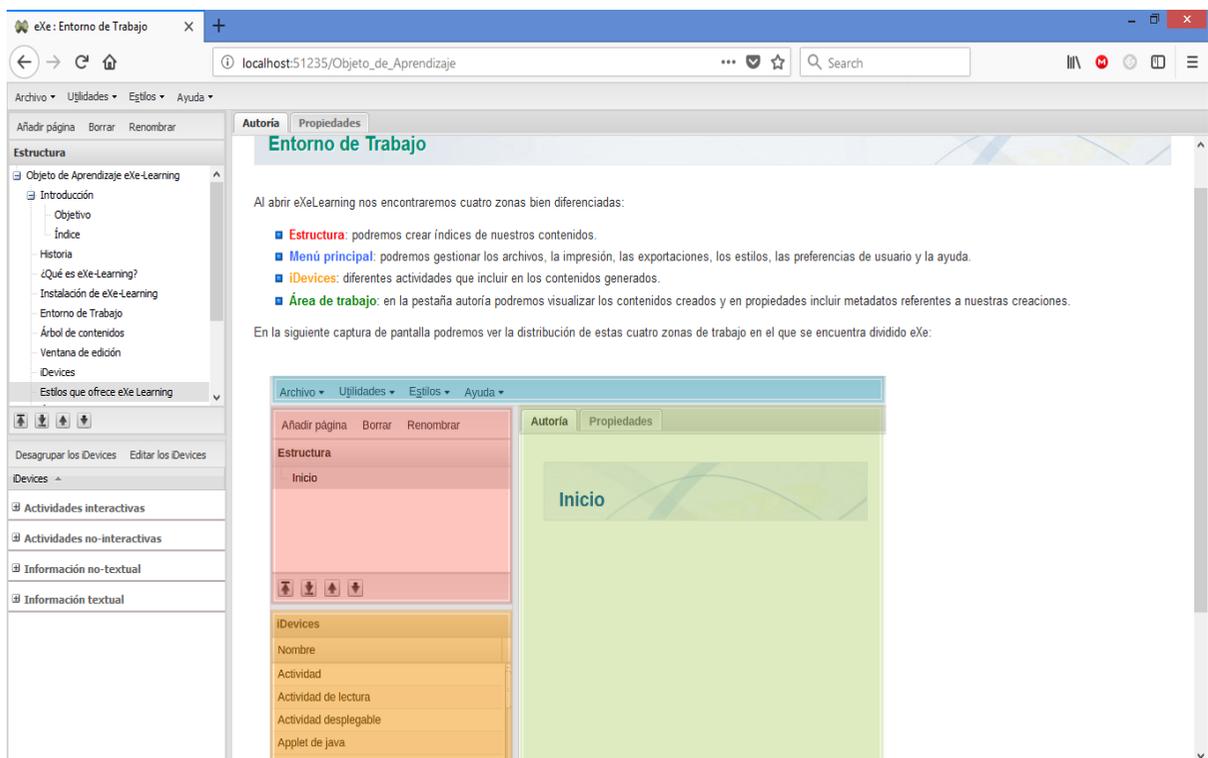


Figura 13 (Suanny Gudiel)

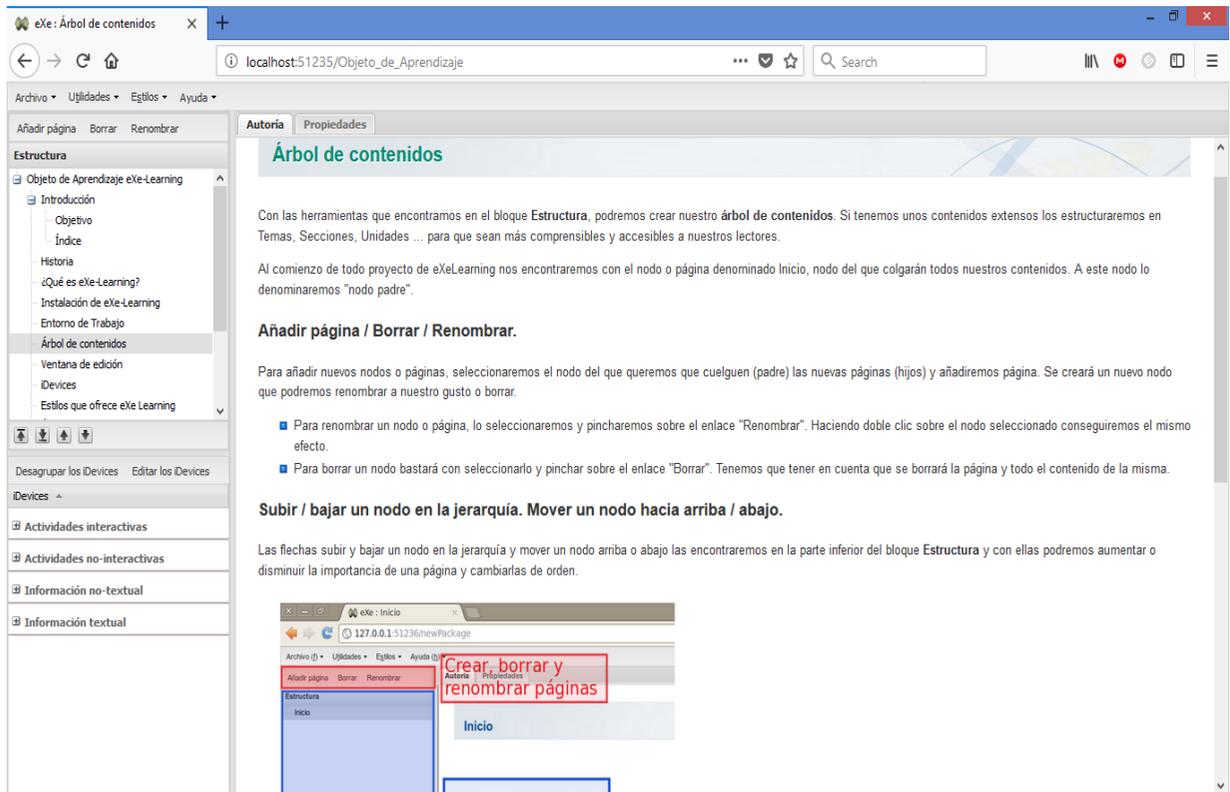


Figura 14 (Suanny Gudiel)

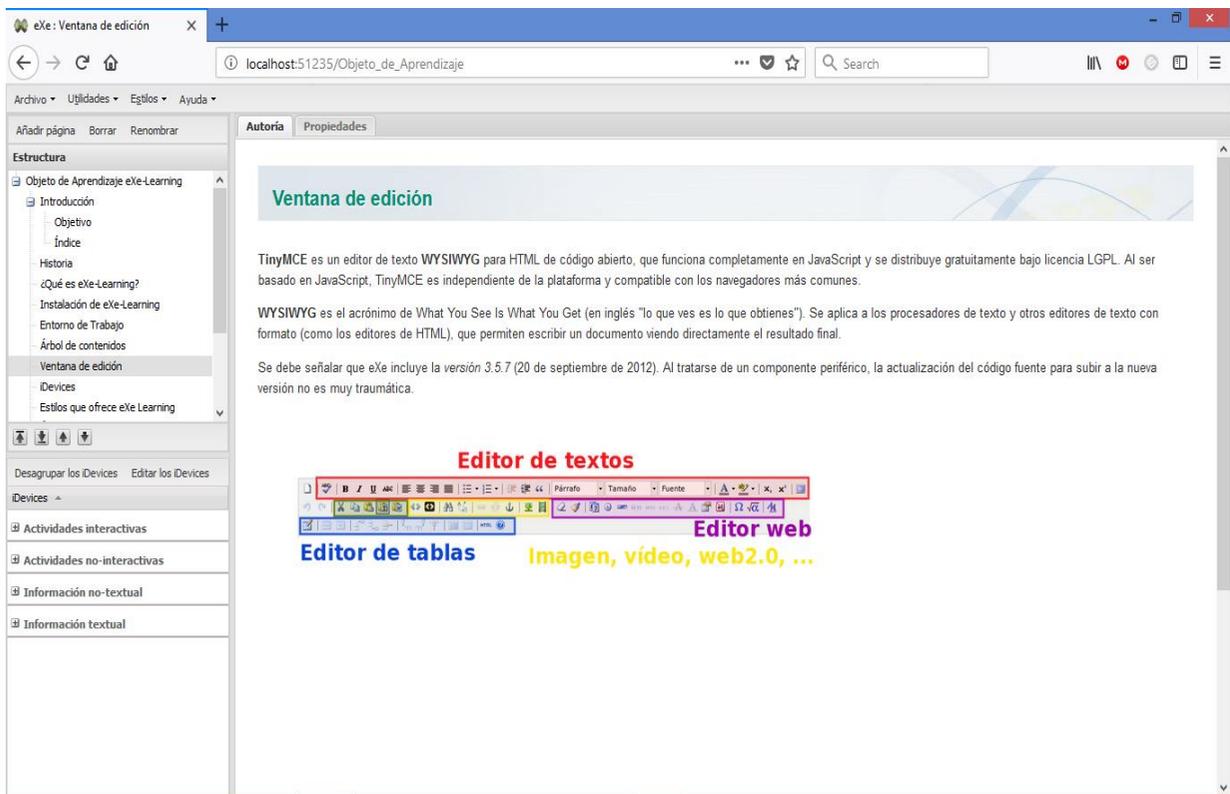


Figura 15 (Suanny Gudiel)

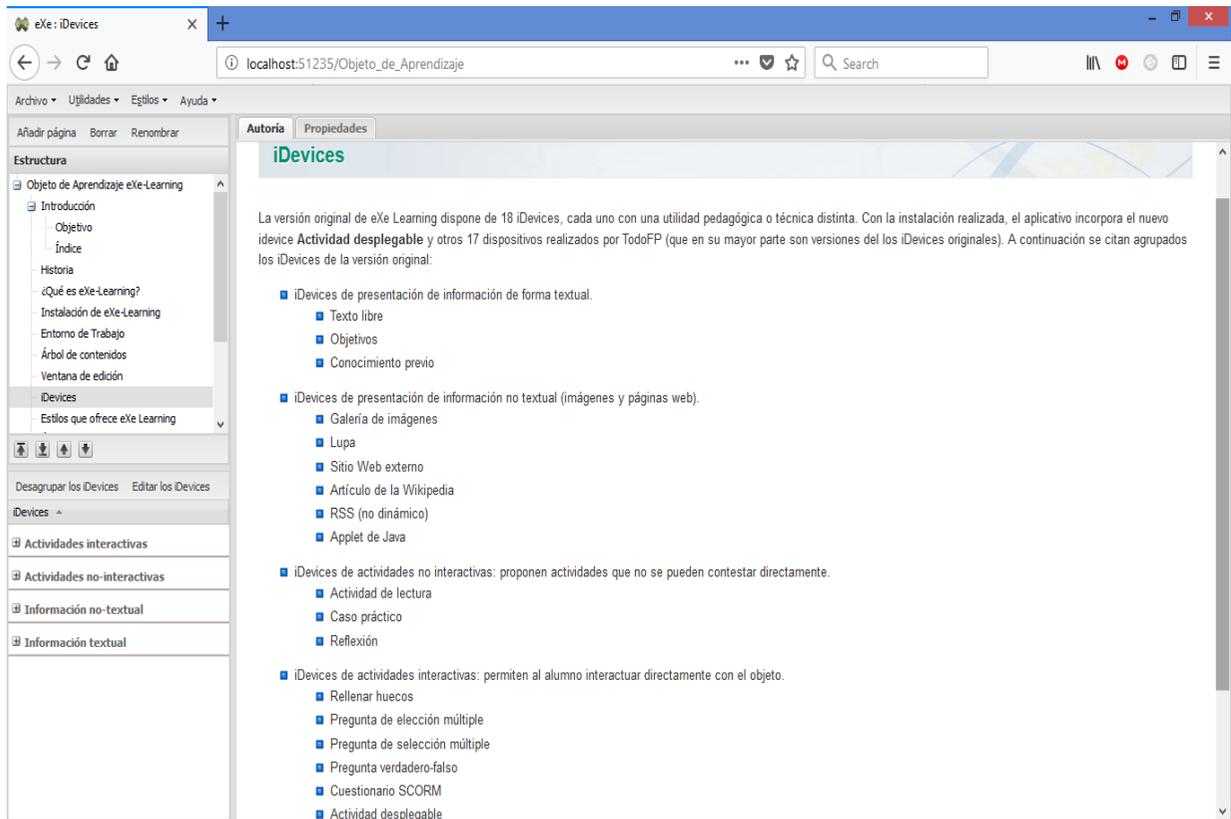


Figura 16 (Suanny Gudiel)

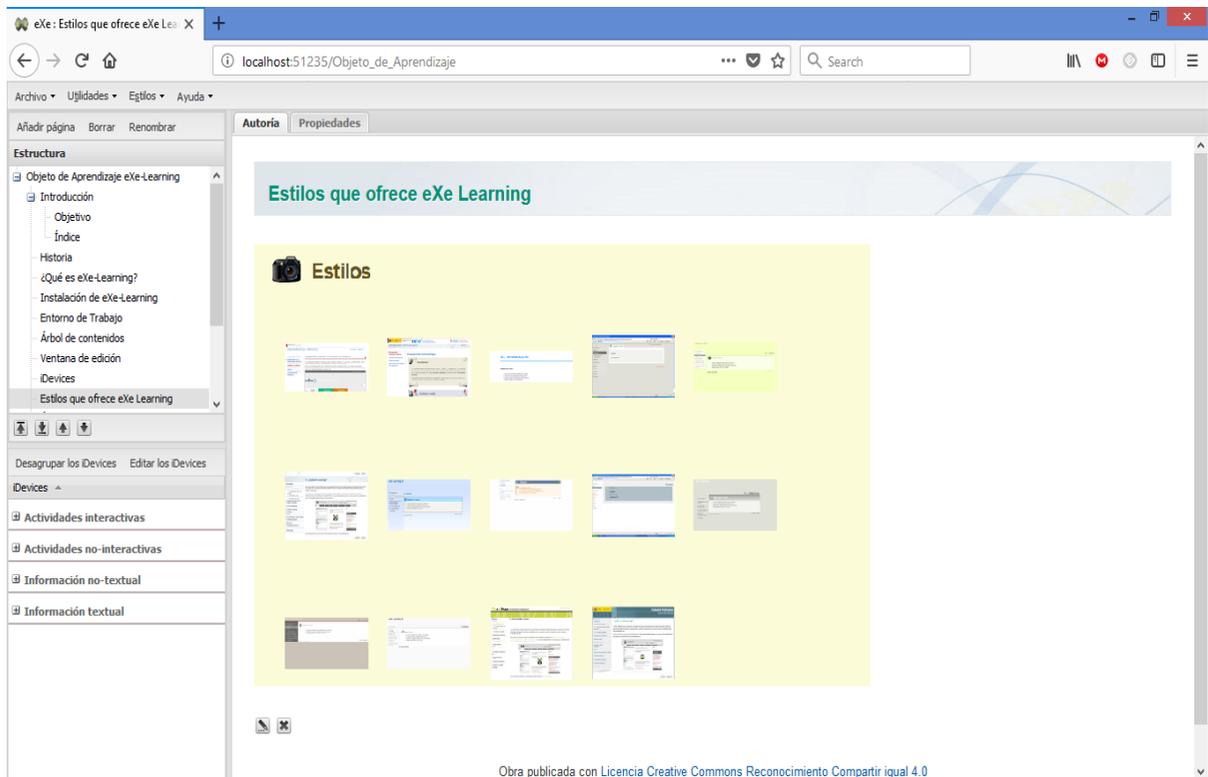


Figura 17 (Suanny Gudiel)

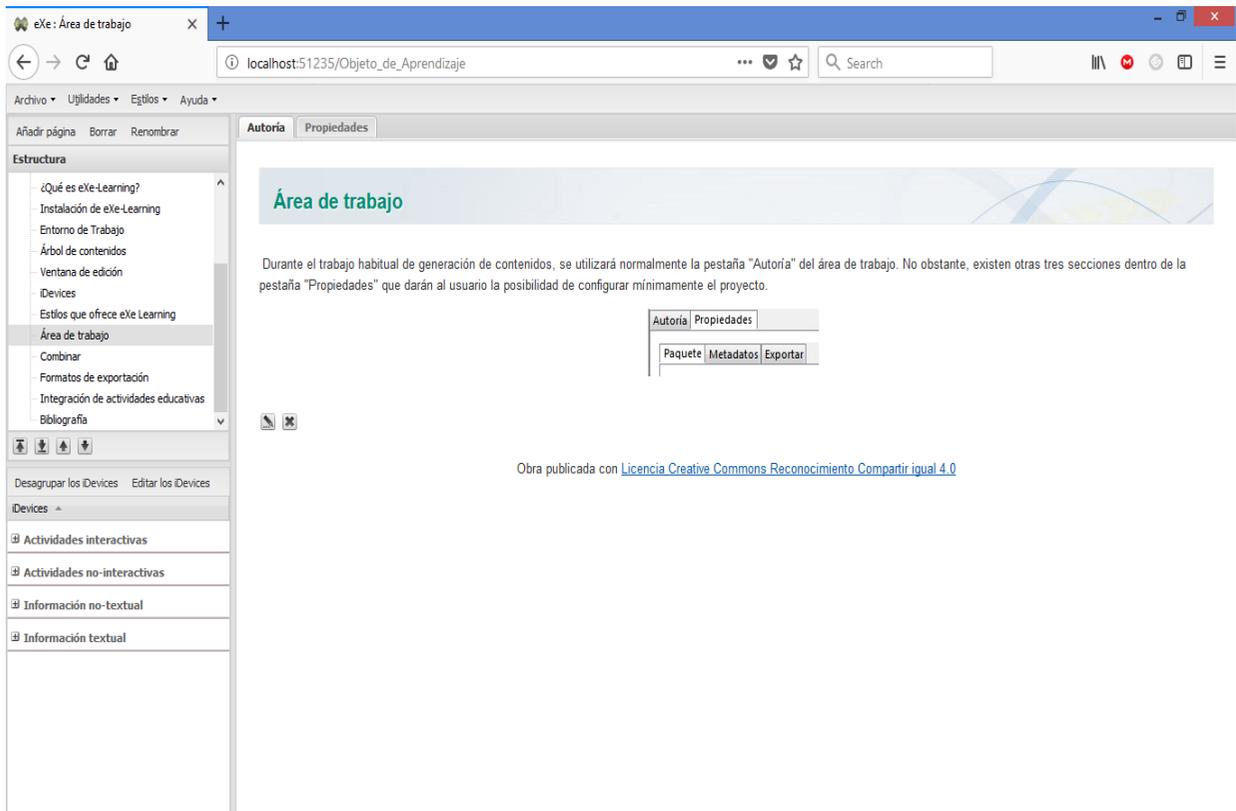


Figura 18 (Suanny Gudiel)

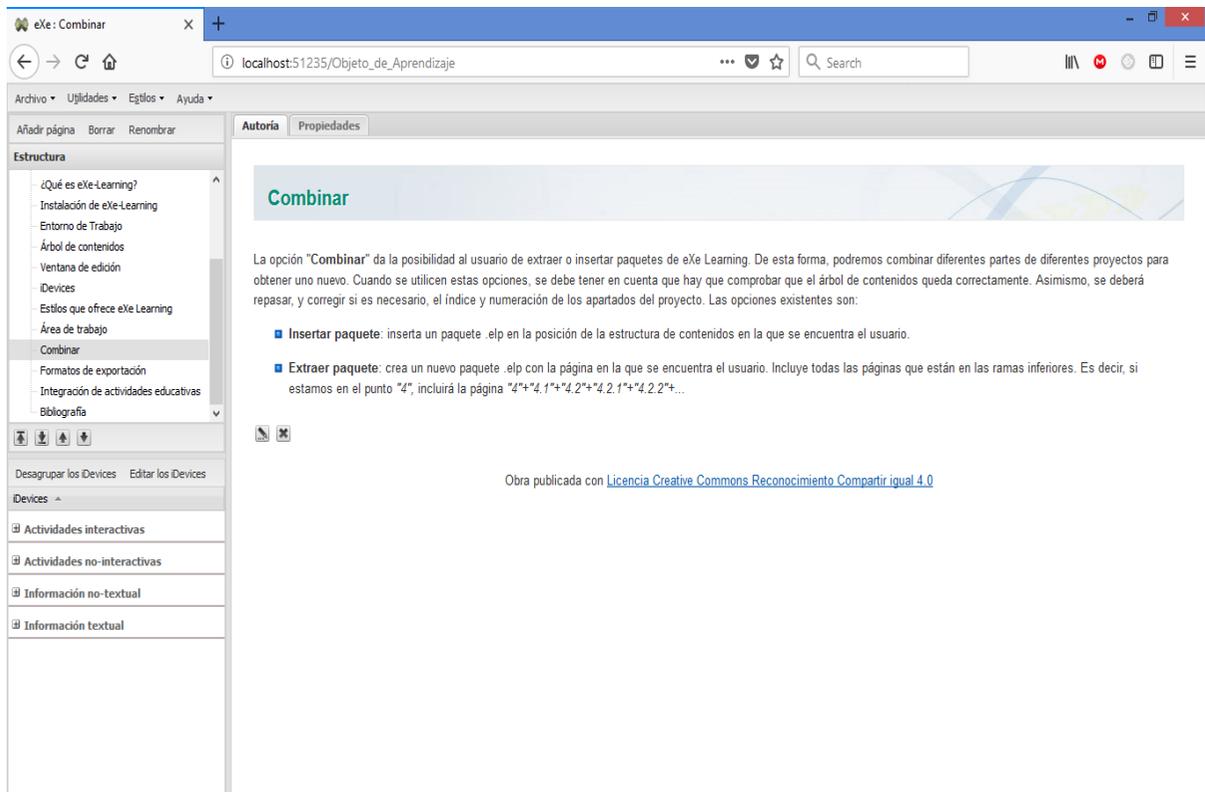


Figura 19 (Suanny Gudiel)



Figura 20 (Suanny Gudiel)

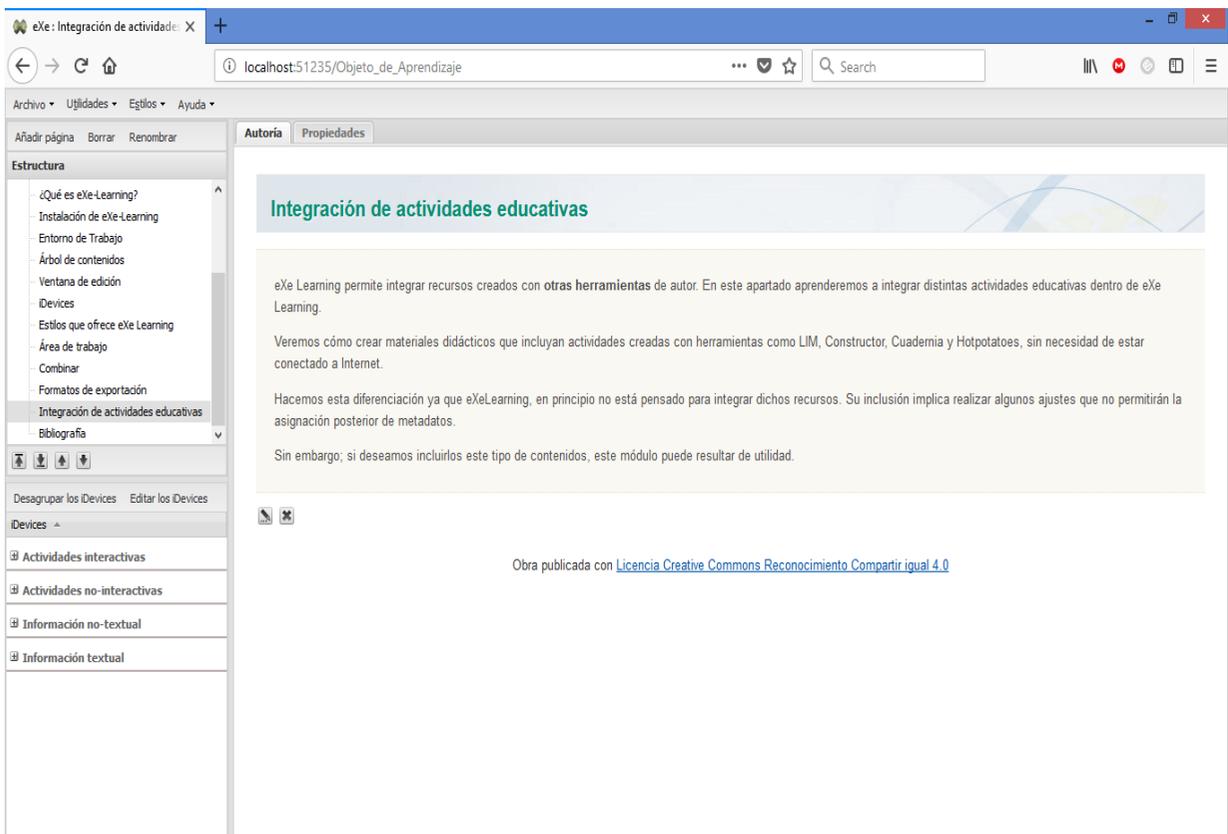


Figura 21 (Suanny Gudiel)

The screenshot shows a web browser window with the following details:

- Browser Tab:** eXe: Bibliografía
- Address Bar:** localhost:51235/Objeto\_de\_Aprendizaje
- Page Title:** Bibliografía
- Page Content:**
  - Structure (Estructura):**
    - ¿Qué es eXe-Learning?
    - Instalación de eXe-Learning
    - Entorno de Trabajo
    - Árbol de contenidos
    - Ventana de edición
    - iDevices
    - Estilos que ofrece eXe Learning
    - Área de trabajo
    - Combinar
    - Formatos de exportación
    - Integración de actividades educativas
    - Bibliografía
  - References:**
    - eXe Learning básico de Eduardo Sánchez Mateos. Mondragon Unibertsitatea.
    - Tutoriales XLIFF y Exportar Scorm de José Miguel Andonegi. ULH
    - Creación de materiales didácticos con eXe Learning. Riata. <http://www.riate.org/apls/moodle/web/course/view.php?id=4>
    - Tutorial de eXe Learning. Ramón Ovelar. <http://www.aprenderenred.net>
    - Monográfico: eXe, Elvira Mifsud, Observatorio Tecnológico. <http://recursostic.educacion.es/observatorio/web/es/software/software-educativo/912-monografico-exe>
    - Generación de recursos educativos digitales en formato estándar con eXe Learning. Salvador Aznar. Conselleria de Educación de la Comunidad Valenciana.
    - Wikipedia
    - Página oficial: <http://exelearning.org/>
    - Anibal de la Torre - BLOG. Anibal de la Torre. <http://www.adelat.org/>
    - Canal de Youtube. Juan Diego Pérez Jiménez. Consejería de Educación de la Junta de Andalucía. <http://www.youtube.com/user/econsejeria/featured>
    - Tutoriales de eXeLearning. Pablo Bellafronte. <http://www.youtube.com/playlist?list=PLAJWlaA7JT1sng/AoeacB9QiAwGyPH5Dy>
    - Octeto
    - Blog: Muko Informazio Sistemak
    - INTEF, Instituto Nacional de Tecnologías Educativas y Formación del Profesorado
    - CEDEC, Centro Nacional de Desarrollo Curricular en Sistemas no Proprietarios

Obra publicada con [Licencia Creative Commons Reconocimiento Compartir igual 4.0](#)

Figura 22 (Suanny Gudiel)

Fotografía	Descripción
------------	-------------



Preparando los recursos para la Capacitación de herramientas tecnológicas a través de un Objeto de Aprendizaje “eXe Learning”, dirigido a los docentes del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez “Licda. Matilde Rouge”.

Autor: Epesista Edder Rodas  
Figura 23



Los docentes siguiendo instrucciones durante la capacitación.

Autor: Epesista Edder Rodas  
Figura 24



Implementación de herramientas tecnológicas a través de un Objeto de Aprendizaje “eXe Learning”, dirigido a los docentes del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez “Licda. Matilde Rouge”.

Autor: Epesista Edder Rodas  
Figura 25



Docentes aplicando los conocimientos adquiridos durante la capacitación.

Autor: Epesista Edder Rodas  
Figura 26



**MINISTERIO DE EDUCACIÓN**  
**Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez**  
**“Licda. Matilde Rouge”**

Avenida Petapa y 32 Calle Zona 12, Guatemala Tel: 24424265

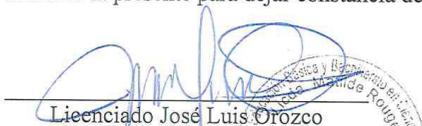
Guatemala, 21 de octubre de 2017

A quien le interese:

Por este medio hago su conocimiento, que la estudiante epesista **Suanny Verennisse Merari Gudiel Torres**, quien se identifica con el número único de identificación **2341117980101** y registro académico **200918701**, elaboró y entregó los productos señalados en el Ejercicio Profesional Supervisado; siendo estos los siguientes:

1. Investigación de necesidades pedagógicas existentes en el Instituto Nacional de Educación Básica por Madurez y Bachillerato en Ciencias y Letras por Madurez Licenciada “Matilde Rouge”, para el apoyo a docentes.
2. Capacitación de herramientas tecnológicas: aplicación de Objeto de Aprendizaje, dirigido a los docentes del Instituto Nacional de Educación Básica por Madurez y Bachillerato en Ciencias y Letras por Madurez Licenciada “Matilde Rouge”.
3. Implementación de herramientas tecnológicas: aplicado en Objeto de Aprendizaje, dirigido a los docentes del Instituto Nacional de Educación Básica por Madurez y Bachillerato en Ciencias y Letras por Madurez Licenciada “Matilde Rouge”.
4. Aporte social como parte del Voluntariado que corresponde a la epesista realizar dentro de su Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) el cual comprende: Concientización para la limpieza de Instituto Nacional de Básicos y Bachillerato por Madurez “Licda. Matilde Rouge”.

Por lo anterior, se extiende la presente para dejar constancia de lo expuesto.

  
Licenciado José Luis Orozco  
Director



### **4.3 Sistematización de la experiencia**

Después de pausar durante tres años, el Ejercicio Profesional Supervisado; con un grupo de compañeros decidí retomarlo, fue un poco difícil por cuestiones personales y profesionales, pero en el año 2017 logré participar la Propedéutica, en el mes de febrero.

A la semana de estar participando en la Propedéutica, tomé la iniciativa de organizarnos y estipular un lugar que se ajustará a las necesidades personales, horarios laborales, pero sobre todo se cumplieran los objetivos del EPS. Fue entonces cuando decidí realizar el EPS en el Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge; por la accesibilidad, pero analizando los documentos recibidos en la Propedéutica me di cuenta de que era necesario abocarse primeramente a la Supervisión Educativa que coordina las actividades en el Sector.

Entonces se solicitó a la Facultad de Humanidades las cartas correspondientes, así mismo me presente unos días después, con los compañeros epesistas a la Supervisión Educativa ubicada en la zona 12, Bulevar Liberación 13-19, la cual fue una visita extensa ya que el Supervisor se encontraba en sus recorridos cotidianos en los Centros Educativos que están a su cargo, pero la espera valió la pena ya que el Supervisor acepto gustosamente participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realizando el EPS con nosotros los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

En las siguientes visitas recabamos datos e información necesaria para el Diagnóstico Institucional, muy agradecida con el Supervisor por abrirnos las puertas de su Supervisión y por el tiempo dedicado a la recolección de datos y entrevistas; por medio de la cual llegué a la conclusión de que era necesario el apoyo en el Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge, dos semanas más tarde nos presentamos un grupo de compañeros al establecimiento para una reunión con el Director José Luis Orozco, a quien le planteé el propósito del EPS y me dijo que le parecía muy bien poder contar con Profesionales de la USAC en su establecimiento, siendo así se ponía a la orden su persona y a todos los docentes para apoyarnos en el proceso, se acordó que cada sábado nos presentaríamos a realizar cada etapa del EPS.

Se inició con el Diagnóstico Institucional que según la Guía del EPS que consistía en las siguientes fases: diagnóstico, problematización e hipótesis-acción.

Entonces durante varios sábados presenté entrevistas al personal técnico, administrativo, operativo y recabé información ya existente donde se identificaron varias carencias y deficiencias, las cuales como administradora se tomaron en cuenta, como por ejemplo ausencia de programas cocurriculares, falta de recursos pedagógicos y tecnológicos, los documentos, textos, copias o resolución de dudas en el proceso de enseñanza-aprendizaje en algunas áreas era imposible por el tiempo reducido de los periodos, la cantidad de alumnos, dominio de áreas ; me incline más a las necesidades educativas de los docentes ya que comentaron que si no les daba tiempo de calificar o solucionar dudas de un tema; los alumnos tenían que llegar entre semana día martes, pero a ellos se les dificultaba presentarse por diferentes situaciones, además que los textos que utilizaban eran fotocopias que en

algunas ocasiones los alumnos no las podían obtener por situaciones económicas, analizando estas carencias y necesidades me vi en la oportunidad de implementar un Objeto de Aprendizaje y así poder reforzar el proceso de enseñanza-aprendizaje además de ser un instrumento accesible para el docente-alumno, esto fue el inicio de mi EPS .

Cada sábado me reunía con mis compañeros al inicio éramos 5 epesistas por situaciones personales solamente quedamos 3, nos reuníamos en las instalaciones del Instituto para avanzar en cada etapa e ir llenando los datos necesarios del

Informe hasta el mes de abril, a finales de este mes empecé recabar información para la Fundamentación Teórica que consistía en un análisis documental de toda la información obtenida de otros autores siendo cuidadosa en las citas de las fuentes e ir planificando el Proyecto de Acción, me tome la iniciativa de investigar en diversas fuentes para esto iba a la Biblioteca de la USAC y la Biblioteca de la Facultad de Humanidades;

Fue entonces en el mes de junio que se autorizó el Plan de Acción que consistía en definir los elementos necesarios para hacer la intervención surgida en la hipótesis-acción, seleccionada anteriormente, fue autorizado por las autoridades tanto del Instituto como de la Asesora Licenciada Claudia Antonieta Recinos Godoy e inicie con la etapa más importante del EPS y de mi carrera como Administradora aportando un granito de mis conocimientos y de mis saberes como Educadora, el Director José Luis Orozco estaba de acuerdo con el Proyecto de Implementación de herramientas tecnológicas a través de un Objeto de Aprendizaje “eXe Learning”, para los docentes de su establecimiento el cual consistía en una herramienta digital con características instruccionales, que pueden ser reutilizadas o de referencia

durante el proceso de enseñanza-aprendizaje con el propósito de generar nuevos conocimientos, habilidades y actividades, la innovación de este proyecto permitió que el Director me facilitará el tiempo, lugar y material audio-visual, para presentarlo y los resultados fueron satisfactorios, el poder implementar la Tecnología en la Educación y estar a la vanguardia los docentes-alumnos.

A la tercera semana del mes de agosto había concluido con esta etapa, solamente quedaría pendiente el Voluntariado, que para la cual las siguientes semanas sería planificado según las necesidades de la institución.

En el mes agosto se autorizó el Plan del Voluntariado que consistía en un apoyo social, brindado para la comunidad e institución, en el cual se desarrollaban diferentes actividades de limpieza, charlas motivacionales sobre el uso adecuado de desechos, implementación de basureros, concientización sobre el uso adecuado de desechos por medio de pancartas, trifoliales y señalizaciones de depósitos de basura.

#### **4.3.1 Actores:**

- Director
- Epesista
- Docentes
- Personal Administrativo

#### **4.3.2 Acciones:**

- Diagnóstico Institucional

- Listado de carencias
- Solución al problema
- Hipótesis- acción
- Intervención de la acción
- Ejecución de la intervención acción
- Evaluación

#### **4.3.3 Resultados:**

Implementación de herramientas tecnológicas por medio de un Objeto de Aprendizaje eXe Learnig, dirigido a los docentes del Instituto Nacional Básicos y Bachillerato por Madurez “Licda. Matilde Rouge”.

#### **4.3.4 Implicaciones:**

- No hubo implicación alguna.

#### **4.3.5 Lecciones aprendidas:**

La experiencia como profesional y estudiante es aplicada a estar en constante actualización en programas y herramientas tecnológicas e innovar metodologías, estrategias durante el proceso de enseñanza-aprendizaje; así obtener una calidad educativa.

A veces sin darnos cuenta la tecnología la tenemos a la disposición solamente es cuestión de darle un buen uso.

## Capítulo V

### Evaluación del proceso

#### 5.1 Evaluación del diagnóstico

NO.	INDICADORES	SI	NO	COMENTARIO
1	¿Se elaboró un plan de diagnóstico?	X		
2	¿Se presentó un plan de diagnóstico?	X		
3	¿Las actividades programadas para realizar el diagnóstico fueron suficientes?	X		
4	¿Las técnicas de investigación previstas fueron apropiadas para efectuar el diagnóstico?	X		
5	¿Los instrumentos diseñados y utilizados fueron apropiados a las técnicas de investigación?	X		
6	¿El tiempo calculado para realizar el diagnóstico fue suficiente?	X		
7	¿Se obtuvo colaboración de personas de la institución/comunidad para la realización del diagnóstico?	X		
8	¿Las fuentes consultadas fueron suficientes para elaborar el diagnóstico?	X		
9	¿Se obtuvo la caracterización del contexto en que se encuentra la institución/comunidad?	X		
10	¿Se tiene la descripción del estado y funcionalidad de la institución/comunidad?	X		
11	¿Se determinó el listado de carencias, deficiencias, debilidades de la institución/comunidad?	X		
12	¿Fue correcta la problematización a intervenir?	X		
13	¿La hipótesis acción es pertinente al problema a intervenir?	X		
14	¿Se presentó el listado de fuentes consultadas?	X		

Cuadro 8

## 5.2 Evaluación de la fundamentación teórica

NO.	INDICADORES	SI	NO	COMENTARIO
1	¿La teoría presentada corresponde al tema en el problema?	X		
2	¿El contenido presentado es suficiente para tener claridad respecto al tema?	X		
3	¿Las fuentes consultadas son suficientes para caracterizar el tema?	X		
4	¿Se hacen citas correctamente dentro de las normas de un sistema específico?	X		
5	¿Las referencias bibliográficas contienen todos los elementos requeridos como fuente?	X		
6	¿Se evidencia aporte del epesista en el desarrollo de la teoría presentada?	X		

Cuadro 9

## 5.3 Evaluación del diseño del plan de intervención.

NO.	INDICADORES	SI	NO	COMENTARIO
1	¿Es completa la identificación institucional de la epesista?	X		
2	¿El problema es el priorizado en el diagnóstico?	X		
3	¿La hipótesis-acción es la que corresponde al problema priorizado?	X		
4	¿La ubicación de la intervención es precisa?	X		
5	¿La justificación para realizar la intervención es válida ante el problema a intervenir?	X		
6	¿El objetivo general expresa claramente el impacto que se espera provocar con la intervención?	X		
7	¿Los objetivos específicos son pertinentes para contribuir al logro del objetivo general?	X		
8	¿Las metas son cuantificaciones verificables de los objetivos específicos?	X		
9	¿Las actividades propuestas están orientadas al logro de los objetivos específicos?	X		
10	¿Los beneficiarios están bien identificados?	X		

11	¿Las técnicas a utilizar son las apropiadas para las actividades a realizar?	X		
12	¿El tiempo asignado a cada actividad es apropiado para su realización?	X		
13	¿Están claramente determinados los responsables de cada acción?	X		
14	¿El presupuesto abarca todos los costos de la intervención?	X		
15	¿Se determinó en el presupuesto el renglón de imprevistos?	X		
16	¿Están bien identificadas las fuentes de financiamiento que posibilitarán la ejecución del presupuesto?	X		

Cuadro 10

#### 5.4 Evaluación de la ejecución y sistematización de la intervención

NO.	INDICADORES	SI	NO	COMENTARIO
1	¿Se da con claridad un programa de la experiencia vivida en el EPS?	X		
2	¿Los datos surgen de la realidad vivida?	X		
3	¿Es evidente la participación de los involucrados en el proceso de EPS?	X		
4	¿Se valoriza la intervención ejecutada?	X		
5	¿Las lecciones aprendidas son valiosas para futuras intervenciones?	X		

Cuadro 11

## 5.5 Evaluación final del EPS

NO.	INDICADORES	SI	NO	COMENTARIO
1	¿La portada y los preliminares son los indicados para el informe del EPS?	X		
2	¿Se siguieron las indicaciones en cuanto a tipo de letra e interlineado?	X		
3	¿Se presenta correctamente el resumen?	X		
4	¿Cada capítulo está debidamente desarrollado?	X		
5	¿En los apéndices aparecen los instrumentos de investigación utilizados?	X		
6	¿En los apéndices aparecen los instrumentos de evaluación aplicados?	X		
7	¿En el caso de citas, se aplicó un solo sistema?	X		
8	¿El informe está desarrollado según las indicaciones dadas?	X		
9	¿Las referencias de las fuentes están dadas con datos correspondientes?	X		

Cuadro 12

## Capítulo VI

### Voluntariado

#### 6.1 Proyecto de limpieza del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.

##### Problema

¿Cómo mejorar el manejo de la basura dentro del Instituto Nacional de Básicos y Bachillerato por Madurez Licenciada Matilde Rouge?

##### Título:

Concientización para la limpieza de Instituto Nacional de Básicos y Bachillerato por Madurez “Licda. Matilde Rouge”.

##### Objetivos

##### General:

- ❖ Mejorar la limpieza de las áreas comunes del Instituto Nacional de Básicos y Bachillerato por Madurez “Licda. Matilde Rouge”.

##### Específicos:

- ❖ Concientizar a la población estudiantil con respecto al manejo de la basura en el establecimiento.
- ❖ Limpiar las áreas comunes del Instituto Nacional de Básicos y Bachillerato por Madurez “Licda. Matilde Rouge”.
- ❖ Dotar de señalización y depósitos de basura al Instituto Nacional de Básicos y Bachillerato por Madurez “Licda. Matilde Rouge”.

**Ubicación:**

Áreas comunes del establecimiento:

- ❖ Parte exterior de los módulos de formación
- ❖ Corredores o pasillos
- ❖ Jardines y áreas verdes
- ❖ Canchas deportivas
- ❖ Área de ventas de alimentos

**6.2 Justificación:**

Durante el diagnóstico realizado, se pudo observar que el establecimiento se encontraba sucio, debido a que los alumnos prestan poca o ninguna atención a la limpieza de este.

Por tal razón analice las circunstancias y las razones por las cuales esto pudiera estar sucediendo, por lo que llegue a la conclusión de que no había suficientes depósitos de basura y el presupuesto del establecimiento no era el suficiente para suplir esta necesidad.

Con base a lo anterior decidí colaborar para mejorar esta situación, proponiendo una charla de concientización para los alumnos y una donación de depósitos de basura para mitigar la situación.

**Meta**

Motivar a los estudiantes a mantener limpio su establecimiento.

**Beneficiarios**

Directos

- ❖ Personal Administrativo
- ❖ Comunidad Educativa

- ❖ Personal operativo

#### Indirectos

- ❖ Comunidad aledaña al Instituto
- ❖ Familias de los alumnos

#### **Actividades**

- ❖ Solicitar autorización del director
- ❖ Charla motivacional
- ❖ Organizar los grupos de limpieza en el aula
- ❖ Adaptación de depósitos de basura
- ❖ Instalación de depósitos de basura
- ❖ Señalización de concientización de manejo de basura
- ❖ Seguimiento de concientización de manejo de basura

#### **Técnicas metodológicas**

- ❖ Análisis documental.
- ❖ Observación.
- ❖ Entrevistas
- ❖ Encuesta
- ❖ Aprendizaje colaborativo.
- ❖ Tiempo de realización

El tiempo requerido para la realización de este plan es de 2 meses calendario.

## Cronograma de Actividades

### Voluntariado EPS 2017

Cuadro 13

No.	Actividad	Responsable	Fechas											
			Agosto		Septiembre		Octubre							
			P	E	P	E	P	E	P	E	P	E		
			12	12	30	30	7	7	14	14	21	21		
1.	Entrega de anteproyecto al director del establecimiento Lic. José Luis Orozco	Epesistas	X	X										
2.	Charla motivacional del Manejo responsable de la basura.	Conferencista: Epesista: PEM Celeste Viviana Fuentes de la Rosa					X	X	X	X				
3.	Organizar grupos de limpieza, dentro del aula.	Epesistas					X	X	X	X				
4.	Adaptación de depósitos de basura.						X	X	X	X				
4.	Instalación de depósitos de basura al Instituto Matilde Rouge para el desecho de la basura	Epesistas						X	X	X				
5.	Señalización para concientizar a la población estudiantil del manejo responsable de la basura.	Epesistas							X	X				
6.	Seguimiento de concientización sobre el buen uso de desechos en el establecimiento	Epesistas										X	X	

## **Responsables**

- ❖ Epesistas.
- ❖ Alumnos del establecimiento.

## **Recursos**

### **Humanos**

- ❖ Epesistas
- ❖ Estudiantes del establecimiento

### **Equipo y materiales**

- ❖ Computadora
- ❖ Impresora
- ❖ Barreno
- ❖ Destornilladores
- ❖ Pinzas
- ❖ Impresora
- ❖ Hojas de papel bond
- ❖ Cartulina
- ❖ Mantas vinílicas
- ❖ Marcadores
- ❖ Pintura en atomizador
- ❖ Bolsas para basura
- ❖ Cadena
- ❖ Armellas
- ❖ Broca para metal
- ❖ Broca para concreto

❖ Tinta para impresora

**Presupuesto**

No.	Insumo (descripción)	Cantidad	Valor unitario	Valor total
1.	Toneles	8	Q100.00	Q800.00
2.	Botes de pintura en atomizador	2	Q25.00	Q50.00
3.	Cadena para asegurar toneles (en metros)	5	Q12.00	Q60.00
4.	Trifoleares	200	Q0.15	Q30.00
5.	Resma de hojas de papel bond tamaño carta	1	Q30.00	Q30.00
6.	Mantas vinílicas	4	Q45.00	Q180.00
7.	Armellas para asegurar toneles	16	Q2.00	Q32.00
8.	Tarugos	10	Q0.35	Q3.50
9.	Cartulinas	10	Q1.50	Q15.00
10.	Bolsas para basura	10	Q1.00	Q10.00
	Total			Q1,210.50

Cuadro 14

### 6.3 Evidencias y Comprobantes

Fotografía	Descripción
------------	-------------



Autor: Epesista Suanny Gudiel  
Figura 27

Contamos con el apoyo de la Conferencista/Epesista: PEM Celeste Viviana Fuentes de la Rosa, la cual su principal objetivo era persuadir y concientizar a la comunidad estudiantil sobre el uso adecuado de los desechos.



Autor: Epesista Suanny Gudiel  
Figura 28

Una motivación, fue el Árbol de Compromisos; que consistía en que cada alumno escribiera un motivo por el cual es necesario mantener limpio nuestro entorno de desechos y de qué manera se comprometía a cumplirlo.



Autor: Epesista Suanny Gudiel  
Figura 29

La conferencista impartió la charla en varias aulas sobre el uso y manejo responsable de desechos.



Autor: Epesista Suanny Gudiel

Figura 30

El equipo de epesistas siempre estuvo apoyándola, con el material didáctico, también se organizaron grupos de alumnos para mantener una limpieza más profunda en los salones.



Autor: Epesista Suanny Gudiel

Figura 31

Tanto docentes como alumnos estuvieron muy atentos en la Conferencia y esta fue la primera actividad que se realizó, con el objetivo de Mejorar la limpieza de las áreas comunes del Instituto Nacional de Básicos y Bachillerato por Madurez “Licda. Matilde Rouge”.



Autor: Epesista Suanny Gudiel

Se implementaron 8 depósitos de basura los cuales costeamos con los ahorros que obtuvimos desde el principio del EPS; fueron señalizados con plantillas y aerosol.

Figura 32



Autor: Epesista Suanny Gudiel  
Figura 33

Durante un sábado por la mañana nos dedicamos en equipo a la señalización de los depósitos de basura.



Autor: Epesista Suanny Gudiel  
Figura 34

Pero al contarlos hacia falta un depósito, el cual descubrimos que lo habían usado para otro proyecto; entonces el director sugirió que los que colocáramos fijamente, con un candado.



Autor: Epesista Suanny Gudiel  
Figura 35

Procedimos a realizar agujeros con barreno para dejarlos fijamente y evitar que se acumulara agua en el fondo.



Autor: Epesista Suanny Gudiel  
Figura 36

Fue una experiencia con muchos beneficios.



Autor: Epesista Suanny Gudiel  
Figura 37

Todos colaboramos de la misma manera.



Autor: Epesista Suanny Gudiel  
Figura 38

Y listos para colocarlos fijamente en lugares estratégicos.



Fue indispensable colocar uno en la entrada del Instituto.

Autor: Epesista Suanny Gudiel  
Figura 39



Se fijó con una cadena.

Autor: Epesista Edder Rodas  
Figura 40



Autor: Epesista Edder Rodas  
Figura 41

Listo para su buen uso.



Autor: Epesista Suanny Gudiel  
Figura 42

Un lugar estratégicamente y necesario.



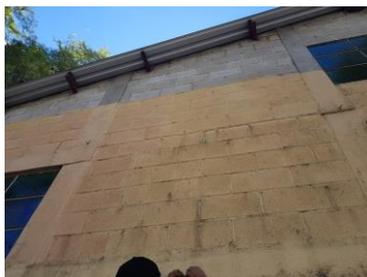
Autor: Epesista Suanny Gudiel  
Figura 43

Automáticamente colocándolos y los alumnos haciendo de un buen uso.



Autor: Epesista Edder Rodas  
Figura 44

Luego colocamos señalizaciones, sobre el buen uso de desechos.



Autor: Epesista Suanny Gudiel  
Figura 45

En lugares también estratégicamente



Autor: Epesista Celeste de la Rosa  
Figura 46

Se implementaron también pancartas con frases motivacionales sobre el buen uso y de los desechos.



Autor: Epesista Celeste de la Rosa  
Figura 47

La actividad como persona me lleno, ya que fue una buena elección del proyecto.



Autor: Epesista Edder Rodas

Otras señalizaciones.

Figura 48



Señalizaciones de dónde encontrar depósitos de basura.

Autor: Epesista Suanny Gudiel  
Figura 49



Una pancarta más de concientización de crear un ambiente libre de desechos.

Autor: Epesista Edder Rodas  
Figura 50



Las pancartas fueron creadas para motivar a la comunidad estudiantil y hacer un cambio.

Autor: Epesista Suanny Gudiel

Figura 51



Depósito de basura por los baños.

Autor: Epesista Suanny Gudiel  
Figura 52



Depósito de basura en un parquecito.

Autor: Epesista Suanny Gudiel  
Figura 53



Autor: Epesista Edder Rodas  
Figura 54

Señalización de depósitos de basura.



Autor: Epesista Edder Rodas  
Figura 55

Repartición de trifoliales,  
concientizando el buen uso de desechos.



Autor: Epesista Suanny Gudiel  
Figura 56

Repartición de trifoliales.



Autor: Epesista Suanny Gudiel  
Figura 57

Siempre trabajamos en equipo y cumplimos las metas propuestas.

## Evaluación

Para verificar y valorar el desarrollo de este plan se utilizará un cronograma doble (planificado/ejecutado) en el que se visualizará la concordancia o discrepancia entre lo que se planificó y lo que se ejecutó y si hay variantes.

## Conclusiones

- Se fortaleció a los docentes en el uso adecuado de herramientas tecnológicas educativas, en beneficio del proceso de enseñanza-aprendizaje
- Se capacitó a los docentes en el uso adecuado de herramientas tecnológicas educativas para beneficio del proceso de enseñanza-aprendizaje y la interacción entre el docente y alumno.
- Se implementó herramientas tecnológicas educativas en el aula, para estar actualizados y avanzar al ritmo de las generaciones que se imparten clases.
- Se socializó el Objeto de Aprendizaje “eXe Learning” con los docentes, contribuyo en mejorar la selección de estrategias de enseñanza-aprendizaje a medida que los resultados sean más efectivos.

## Recomendaciones

- Los docentes deben de continuar con el fortalecimiento del uso adecuado de herramientas tecnológicas educativas, en beneficio del proceso de enseñanza-aprendizaje
- Los docentes deben de estar en constante capacitación sobre el uso adecuado de herramientas tecnológicas educativas para beneficio del proceso de enseñanza-aprendizaje y calidad educativa.
- Se recomienda a los docentes y alumnos la utilización de herramientas tecnológicas educativas en el aula para aprovechar al máximo de sus beneficios.
- Se recomienda al Instituto Licda. Matilde Rouge la aplicación del Objeto de Aprendizaje “eXe Learning” ya que nos ayuda a determinar estrategias adecuadas en el proceso de enseñanza-aprendizaje; a medida que los resultados sean más efectivos.

## Bibliografía

- Aguirregabiria, M. (s.f.). *Tecnología de la Educación*. (Narcea, Ed.) Recuperado el 23 de Octubre de 2017
- Congreso de la República de Guatemala. (11 de enero de 1991). Ley de Educación Nacional. *Decreto 12-91*. Guatemala, Guatemala, Guatemala: Editor Constitucional. Recuperado el 20 de junio de 2017
- Lemus, L. A. (1993). *Administración, dirección, y supervisión de escuelas*. Buenos Aires: Kapelusz . Recuperado el 12 de junio de 2017
- López, M. E. (1994). *Aproximación Histórica al instituto de bachillerato por madurez análisis de su labor educativa y su proyección social 1974-1994*. Guatemala : USAC, Escuela de Historia. Recuperado el 18 de mayo de 2017
- Martínez, E. J. (28 de marzo de 2017). Diagnóstico Insitucional. (S. Gudiel, Entrevistador)
- Orozco, L. J. (1 de abril de 2018). Diagnóstico institucional. (E. A. Véliz, Entrevistador)
- Prieto, H. P. (2010). *Estrategias* (Primero edición ed.). México: Mcgrown Hill.

## E-grafía

- [computazion2013.blogspot.com/2013/07/que-son-las-herramientas-educativas.html](http://computazion2013.blogspot.com/2013/07/que-son-las-herramientas-educativas.html). (s.f.). *computazion2013*. Recuperado el 11 de agosto de 2017
- [definicion.de/herramienta/](http://definicion.de/herramienta/). (s.f.). *Definición*. Recuperado el 5 de agosto de 2017
- [Edukavital](https://edukavital.blogspot.com/2013/01/conceptos-y-definicion-de-tecnologia.html). (s.f.). *Edukavital*. Recuperado el 22 de julio de 2017, de <https://edukavital.blogspot.com/2013/01/conceptos-y-definicion-de-tecnologia.html>
- [es.wikipedia.org/wiki/Exelearning](http://es.wikipedia.org/wiki/Exelearning). (s.f.). Recuperado el 15 de agosto de 2017, de [es.wikipedia](http://es.wikipedia.org/wiki/Exelearning).
- [Etimologías](http://etimologias.dechile.net/?capacitacio). (s.f.). Recuperado el 3 de agosto de 2017, de [etimologias.dechile.net/?capacitacio](http://etimologias.dechile.net/?capacitacio).
- [exelearning.net/html\\_manual/exe\\_es/qu\\_es\\_exelearning.html](http://exelearning.net/html_manual/exe_es/qu_es_exelearning.html). (s.f.). Recuperado el 20 de agosto de 2017, de [exelearning](http://exelearning.net/html_manual/exe_es/qu_es_exelearning.html): [http://exelearning.net/html\\_manual/exe\\_es/qu\\_es\\_exelearning.html](http://exelearning.net/html_manual/exe_es/qu_es_exelearning.html)
- Google. (15 de abril de 2015). *Google Maps*. Obtenido de <https://www.google.com.gt/maps/place/Escuela+Tipo+Federaci%C3%B3n+Jos%C3%A9+Joaqu%C3%ADn+Palma/@14.6099018,-90.5357994,17z/data=!3m1!4b1!4m5!3m4!1s0x8589a17842304a1b:0xdac5963676d64e20!8m2!3d14.6099018!4d-90.5336107?hl=es>
- Google. (17 de marzo de 2018). *Google Maps*. Obtenido de <https://www.google.com.gt/maps/place/ombre+Establecimiento+INSTITUTO+DE+EDUCACION+BASICA+POR+MADUREZ+Y+BACHILLERATO+EN+Ciencias+Y+LETRAS+POR+MADUREZ/@14.5528154,-90.5583825,17z/data=!3m1!4b1!4m5!3m4!1s0x8589a6da8404eeaf:0x667f20385b2af8bc!8m2!3d14.5528154>
- Kokuk. (22 de julio de 2017). *kokuk*. Obtenido de <http://kokuk.org/actividades-cocurriculares/>
- Ministerio de Educación de Guatemala. (5 de mayo de 2017). *Mineduc*. Obtenido de <http://www.mineduc.gob.gt/GuatemalaSur/>
- Municipalidad de Guatemala. (25 de Mayo de 2017). *Muni de Guate*. Obtenido de <http://cultura.muniguate.com/index.php/category-table/13-sitiosintereslareformita>
- Significados. (22 de julio de 2017). *Significados*. Obtenido de <https://www.significados.com/tecnologia>

# **Apéndices**

**PLAN DEL DIAGNÓSTICO  
INSTITUCIÓN AVALADORA**

1.1 Identificación

**Datos Institucionales:**

**Nombre de la Institución:** Supervisión Educativa, Jornada Nocturna, Ministerio de Educación Sector 01 01 47 Código 01-630.

**Tipo de Institución:** Administrativo-Educativo

**Datos de los Epesistas**

**Universidad:** Universidad de San Carlos de Guatemala

**Facultad:** Facultad de Humanidades

**Departamento:** Departamento de Pedagogía

**Sede:** Central

**Nombres:**

Celeste Viviana Fuentes de la Rosa

Suanny Merari Verennisse Gudiel Torres

Ana Nohemi Ortíz Flores

Edder Arnoldo Rodas Véliz

**No. de Registro**

200918806

200918701

200922564

200919339

**Carrera:** Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

## **Título**

Diagnóstico Supervisión Educativa Sector 01 01 47 Código 01-630.

## **Objetivo general**

Identificar las dificultades en el funcionamiento de la Supervisión Educativa Sector 01 01 47 Código 01-630.

## **Objetivos específicos**

- Recabar información del funcionamiento de la Supervisión Educativa Sector 01 01 47 Código 01-630.
- Entrevistar al profesional a cargo de la Supervisión Educativa Sector 01 01 47 Código 01-630.

## **Justificación**

Teniendo en cuenta la necesidad de solucionar diversas problemáticas educativas y/o administrativas, se realiza el diagnóstico con el propósito de detectar y posteriormente accionar, utilizando métodos y técnicas propuestos.

## **Actividades**

- a. Solicitar autorización para realizar diagnóstico en la Supervisión Educativa.
- b. Redactar documento para observación en la Supervisión Educativa.
- c. Observar la Supervisión Educativa.
- d. Recolectar documentación existente en la Supervisión Educativa.
- e. Redactar entrevista para el Supervisor Educativo.
- f. Entrevistar al Supervisor Educativo.

- g. Documentar información recabada, en la Supervisión Educativa.
- h. Elaborar el Diagnóstico Institucional de la Supervisión Educativa.

### Tiempo

El Diagnóstico se realizará del 22 de marzo de 2017 al 31 de marzo de 2017

### Cronograma

No	Actividades	Responsable(s) de la actividad	Marzo	
			Semana 3	Semana 4
1	Solicitar autorización en supervisión.	Suanny Gudiel		
2	Redactar documento para observación en la Supervisión Educativa.	Edder Rodas		
3	Observar la Supervisión Educativa.	Suanny Gudiel Edder Rodas		
4	Recolectar documentación existente en la Supervisión Educativa.	Suanny Gudiel Edder Rodas		
5	Redactar entrevista para el Supervisor Educativo.	Edder Rodas		
6	Entrevistar al Supervisor Educativo.	Suanny Gudiel		
7	Documentar información recabada, en la Supervisión Educativa.	Edder Rodas		
8	Elaborar el Diagnóstico Institucional de la Supervisión Educativa.	Suanny Gudiel Edder Rodas Ana Ortiz Celeste Fuentes		

## **Técnicas**

- Observación.
- Entrevista.

## **Instrumentos**

- Cuestionario.

## **Responsables**

Dado que como se manifestó anteriormente los encargados de realizar el Diagnóstico Institucional son los Epesistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades.

## **Recursos**

### Técnicos:

- Entrevistas.

### Humanos

- Supervisor Educativo.
- Personal de la supervisión Educativa.
- Epesistas.

### Materiales y equipo

- Papel bond.
- Lapiceros
- Cuaderno.
- Tinta para impresora.
- Equipo de cómputo.
- Impresora.

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**  
**EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**  
**LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA**

Encuesta al Supervisor Licenciado Edy Joselo Martínez

Supervisión Educativa 01 01 47

Código 01-630

2. ¿Qué retos enfrenta el Ministerio de Educación en esta era Tecnológica?

---

---

---

---

---

3. ¿Qué retos tiene usted en su puesto de trabajo en esta era Tecnológica?

---

---

---

---

---

4. ¿Qué equipo y material le proporciona el Ministerio de Educación para realizar su trabajo?

---

---

---

---

5. Desde su punto de vista, ¿Qué retos y dificultades enfrentan los docentes del sector público en esta era Tecnológica?

---

---

---

6. ¿Qué medidas ha llevado a cabo el Ministerio de Educación para afrontar los cambios producidos en los dos últimos años por la era tecnológica?

---

---

---

---

7. ¿De qué manera apoya la Supervisión Educativa a los docentes en los cambios producidos por la era Tecnológica?

---

---

---

---

8. ¿Qué recursos le provee el Ministerio de Educación para brindar dicho apoyo a los docentes?

---

---

---

---

---

9. Según su percepción, ¿Qué estrategias deben utilizar los docentes para poder adaptarse a esta era tecnológica?

---

---

---

---

---

---

10. ¿Qué tipo de capacitaciones propone el Ministerio de Educación para preparar a los docentes para afrontar diversas dificultades en esta era tecnológica?

---

---

---

---

11. ¿Qué tipo de apoyo en cuanto a conocimientos metodológicos podrían brindar los Epesistas de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala en cuanto a la actualización tecnológica?

---

---

---

---

---

## **PLAN DEL DIAGNÓSTICO INSTITUCIÓN AVALADA**

### 1.1 Identificación

#### **Datos Institucionales**

**Nombre de la Institución:** Instituto Nacional de Educación Básica por Madurez y Bachillerato en Ciencias y Letras por Madurez Licenciada “Matilde Rouge”.

**Tipo de Institución:** Educativa

#### **Datos de los Epesistas**

**Universidad:** Universidad de San Carlos de Guatemala

**Facultad:** Facultad de Humanidades

**Departamento:** Departamento de Pedagogía

**Sede:** Central

#### **Nombres:**

Celeste Viviana Fuentes de la Rosa

Suanny Merari Verennisse Gudiel Torres

Ana Nohemí Ortiz Flores

Edder Arnoldo Rodas Véliz

#### **No. de Registro:**

200918806

200918701

200922564

200919339

**Carrera:** Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

## **Título**

Diagnóstico del Instituto Nacional de Educación Básica por Madurez y Bachillerato en Ciencias y Letras por Madurez Licenciada “Matilde Rouge”.

## **Objetivo general**

Listar las carencias que posee el Instituto de Educación Básica por Madurez y Bachillerato en Ciencias y Letras por Madurez “Licenciada Matilde Rouge”

## **Objetivos específicos**

- Recabar información del Instituto de Educación Básica por Madurez y Bachillerato en Ciencia y Letras por Madurez “Licenciada Matilde Rouge”
- Entrevistar al director de la Institución educativa.
- Entrevistar al personal docente de la institución educativa.
- Entrevistar al personal operativo.
- Encuestar a alumnos de la institución educativa.

## **Justificación**

La educación es un derecho humano que debe ser garantizado por cualquier gobierno alrededor del mundo; Guatemala no es la excepción. Lamentablemente a muchas personas, por diferentes razones se les es vedado este derecho durante la infancia, pero algunas sienten la necesidad de progresar y se ven motivadas a iniciar o reanudar sus estudios en una edad adulta.

Siendo consciente de estas situaciones el Estado de Guatemala prestó atención especial desde la década de los 70 del siglo pasado; lamentablemente en la actualidad la mayoría de Las instituciones Públicas que desempeñan la función de Educar a personas Adultas se ven abandonadas y no solamente en el área de

infraestructura, mobiliario, equipo, material didáctico sino la falta de personal capacitado en la metodología; para llevar a cabo el proceso de enseñanza-aprendizaje.

A esto se aúna, la creciente demanda en este tipo de Educación, en la cual la iniciativa Privada ha sacado provecho, abriendo diferentes ofertas formativas, mientras que los Planes del Ministerio de Educación se siguen quedado en eso, “Planes”, es decir, a pesar del progreso educativo que hemos tenido con el CNB, no existe un acompañamiento metodológico y tecnológico, tanto para los docentes, cómo, para los alumnos; por lo que esto podría evitar un desarrollo sostenible.

Analizando estos factores, algunos Epesistas de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, hemos optado por buscar, mecanismos, estrategias o herramientas apropiadas para brindar apoyo metodológico y sistemático a alguno de los establecimientos que brindan este tipo de educación.

#### Actividades

- a. Solicitar autorización para realizar Diagnóstico Institucional en el Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.
- b. Redactar documento para observación en el Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.
- c. Observar el Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.
- d. Recolectar documentación existente en el Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.

- e. Redactar documento para evaluación de las instalaciones del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.
- f. Evaluar las instalaciones del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.
- g. Redactar entrevista para el director del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.
- h. Redactar entrevista para el personal administrativo del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.
- i. Redactar entrevista para el personal docente del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.
- j. Redactar encuesta para los alumnos del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.
- k. Entrevistar al director de la institución del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.
- l. Entrevistar al personal administrativo del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.
- m. Entrevistar al personal docente del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.
- n. Encuestar a un grupo de alumnos del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.
- o. Documentar información recabada del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.

- p. Elaborar el Diagnóstico Institucional del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.
- q. Presentar informe a la asesora del EPS.

### Tiempo

El Diagnóstico se realizará del 1 de abril de 2017 al 22 de abril de 2017

### Cronograma

No	Actividad	Responsable de la actividad	Abril	
			Semana 1	Semana 3
1	Solicitar autorización para realizar Diagnóstico Institucional en el Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.	Celeste Fuentes		
2	Redactar documento para observación en el Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.	Nohemí Ortiz		
3	Observar el Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.	Celeste Fuentes		
4	Recolectar documentación existente en el Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.	Celeste Fuentes		
5	Redactar documento para evaluación de las instalaciones del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.	Nohemí Ortiz		
6	Evaluar las instalaciones del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde	Celeste Fuentes		

	Rouge.			
7	Redactar entrevista al director del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.	Nohemí Ortiz Edder Rodas		
8	Redactar entrevista al personal administrativo del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.	Nohemí Ortiz Edder Rodas		
9	Redactar entrevista para el personal docente del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.	Nohemí Ortiz		
10	Redactar encuesta para los alumnos del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.	Nohemí Ortiz		
11	Entrevistar al director de la institución del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.	Celeste Fuentes		
12	Entrevistar al personal administrativo del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.	Nohemí Ortiz		
13	Entrevistar al personal docente del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.	Edder Rodas		
14	Encuestar a un grupo de alumnos del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.	Suanny Gudiel		
15	Documentar información recabada del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.	Nohemí Ortiz		

16	Elaborar el Diagnóstico Institucional del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez, Licenciada Matilde Rouge.	Suanny Gudiel Edder Rodas Ana Ortiz Celeste Fuentes		
17	Presentar informe a la asesora del EPS.	Celeste Fuentes Suanny Gudiel Nohemí Ortiz Edder Rodas		

### **Técnicas**

- Observación
- Entrevista
- Encuesta

### **Instrumentos**

- Cuestionarios

### **Responsables**

Dado que como se manifestó anteriormente los encargados de realizar el Diagnóstico Institucional son los Epesistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades.

### **Recursos**

#### Técnicos:

- Entrevistas.
- Encuesta.

#### Humanos

- Director del Establecimiento.
- Personal Administrativo del Establecimiento.
- Personal Docente del Establecimiento.

- Personal Operativo del Establecimiento.
- Estudiantes del Establecimiento
- Epesistas.

#### Materiales y equipo

- Papel bond.
- Lapiceros
- Cuaderno.
- Tinta para impresora.
- Equipo de cómputo.
- Impresora.
- Software procesador de texto.

1.1 Formato de evaluación del diagnóstico

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**  
**EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**  
**LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA**

Entrevista para el director del Establecimiento Educativo

1. ¿Cuáles son los niveles que se atiende en la institución?

---

---

2. ¿Cuáles son las áreas curriculares que cubre la institución?

---

---

3. ¿Qué carreras brinda la Institución?

---

---

4. ¿Qué jornadas atiende?

---

---

5. ¿Qué recursos posee la institución en el área de TIC's?

---

---

6. ¿Tienen acceso a internet los docentes?

---

7. ¿Tiene programas extracurriculares?

---

8. ¿Tiene programas cocurriculares?

---

9. ¿Posee programas para estudiar a distancia?

---

10. ¿Posee programas para estudiar vía On line?

---

11. ¿Qué proyectos autosostenibles tiene la institución?

---

---

---

12. ¿Los docentes reciben algún tipo de capacitación en área de las TIC's?

---

13. ¿Estaría dispuesto a recibir apoyo en el área de TIC's?

---

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**  
**EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**  
**LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA**

Entrevista para Docentes del Establecimiento Educativo

1. ¿Cuáles son los niveles que atiende en la institución?

---

---

2. ¿Cuáles son las áreas curriculares que cubre en la institución?

---

---

3. ¿Organiza programas extracurriculares?

---

---

4. ¿Utiliza programas cocurriculares?

---

---

5. ¿Utiliza algún tipo de material adicional para impartir su curso?

---

---

6. ¿Qué material adicional utiliza como apoyo a su texto?

---

---

7. ¿Quién patrocina el material para trabajar con los alumnos?

---

---

8. ¿Da a conocer técnicas de estudio paralelamente a su curso?

---

9. ¿Qué técnicas da a conocer?

---

---

10. ¿Qué recursos tecnológicos en el área de TIC's utiliza para impartir sus clases?

---

11. ¿Cuenta con recursos como teléfono inteligente, Tablet, o computadora personal?

---

12. ¿Los ha utilizado para impartir sus clases?

---

13. ¿Conoce alguna aplicación móvil (ubicado en la Play Store o similares) para apoyarse al impartir su curso?

---

14. ¿Estaría interesado en utilizar un apoyo virtual para impartir sus cursos?

---

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**  
**EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**  
**LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA**

Entrevista para Personal Operativo del Establecimiento Educativo

1. ¿Reside cerca de la institución?

---

2. ¿Residen dentro de la institución?

---

3. ¿Qué horario deben de cumplir el personal operativo?

---

4. ¿Poseen normas de control para la limpieza del establecimiento?

---

5. ¿Recibe algún apoyo de la comunidad estudiantil para realizar su labor?

---

6. ¿Hay suficientes depósitos para basura?

---

7. ¿Están ubicados en lugares de fácil acceso para los estudiantes?

---

8. ¿El personal es suficiente para llevar a cabo la limpieza del establecimiento?

---

9. ¿Quién les proporciona los insumos?

---

10. ¿Son suficientes los insumos de limpieza para que puedan cumplir con sus obligaciones?

---

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**  
**EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO**  
**LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA**

Encuesta realizada a los alumnos de la institución

1. ¿Decidió estudiar los fines de semana por motivos laborales?

Si

No

2. ¿Recibe reforzamiento o tutorías por parte de los docentes en otro horario

(horario irregular

Si

No

3. ¿Utilizan libros de texto?

Si

No

4. ¿Se les proporciona algún tipo de material extra para estudiar?

Si

No

5. ¿Tiene conocimiento de técnicas de estudio concretas?

Si

No

6. ¿Invertiría tiempo en conocer algunas técnicas de estudio con el fin de mejorar su rendimiento académico?

Si

No

7. ¿Ha utilizado apoyos virtuales para realizar tareas?

Si

No

8. ¿Utilizan algún apoyo virtual en algún curso?

Si

No

9. ¿Estaría interesado en utilizar un apoyo virtual para recibir sus cursos?

Si

No

10. ¿Posee algún dispositivo móvil (teléfono inteligente, Tablet, Computadora)?

Si

No

11. ¿Ha utilizado aplicaciones de la Play store o similares con fines educativos?

Si

No

12. ¿Alguno de sus docentes le ha propuesto recursos educativos alternativos para su formación (Cursos en línea, Documentos digitales o páginas de internet)?

Si

No

13. ¿Le gustaría tener ayuda virtual en sus dispositivos móviles?

Si

No

14. ¿Invertiría dinero mensualmente en redes móviles o internet residencial para utilizarlo en su proceso de formación?

Si

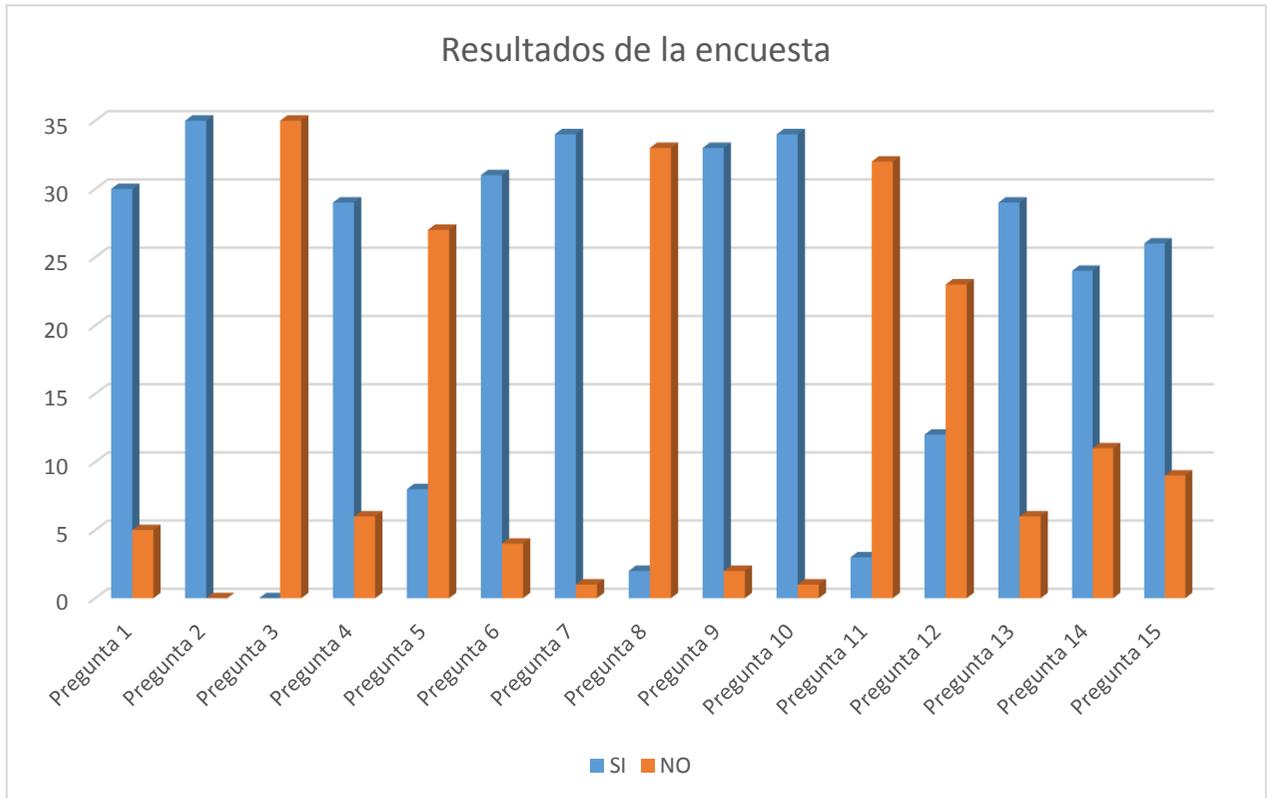
No

15. ¿Invertiría tiempo semanalmente para utilizar sus recursos tecnológicos (dispositivos móviles e internet) en su proceso formativo?

Si

No

## ANÁLISIS DE LA ENCUESTA



Como se puede observar, los resultados de la encuesta reflejan que la mayoría de los docentes-alumnos del Instituto Matilde Rouge, a pesar de tener recursos tecnológicos a su disposición, no han utilizado estos para fines educativos, ya que no tienen la guía necesaria para utilizarlos, pero están dispuestos a aprender a usarlo e invertir recursos en ello; sobre todo a utilizarlos adecuadamente. Esto me hace pensar que como epesista puedo utilizar recursos tecnológicos en el aula, los cuales son más económicos tanto para docentes como para estudiantes y que además se adaptan a las necesidades de esta sociedad.

## PLAN GENERAL DE SOCIALIZACIÓN

Implementación de herramientas tecnológicas a través de un Objeto de Aprendizaje “eXe Learning”, dirigido a los docentes del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez “Licda. Matilde Rouge”.

### 1. Parte informativa

Departamento: Guatemala

Municipio: Guatemala

Dirección: Avenida Petapa 32 calle zona 12, de la Ciudad Capital de Guatemala.

Actividades:

- Investigación documental de Objetos de Aprendizaje.
- Asesoría metodológica y tecnológica sobre un Objeto de Aprendizaje “eXe Learning” con el PEM Edder Rodas.
- Capacitación del Objeto de aprendizaje “eXe Learning”.
- Socialización de un Objeto de Aprendizaje “eXe Learning”.
- Aplicación de un Objeto de Aprendizaje.
- Capacitación del Objeto de aprendizaje “eXe Learning”.

Fecha: 2 de septiembre de 2017

Lugar: Instituto Nacional de Básicos por Madurez y Bachillerato por Madurez “Licda. Matilde Rouge”.

Responsable: Suanny Verennisse Merari Gudiel Torres

### 2. Competencia

Aplicar herramientas tecnológicas en el aula innovadoras para mejorar la calidad educativa.

3. Participantes

Docentes del establecimiento.

4. Modalidad

Organización de charla de socialización de Objeto de aprendizaje “eXe Learning”, sondeo por medio de seguimiento a los docentes.

5. Cronograma

No.	Actividad	Fecha	Duración	Lugar	Responsable
1	¿Qué es un Objeto de Aprendizaje eXe Learning?	Julio 8 de 2017	40 minutos	Establecimiento	Suanny Gudiel
2	¿Para qué sirve un Objeto de Aprendizaje eXe Learning?	Julio 15 de 2017	2 horas	Establecimiento	Suanny Gudiel
3	¿Para que aplicamos un Objeto de Aprendizaje eXe Learning?	Julio 22 de 2017	2 horas	Establecimiento	Suanny Gudiel
4	¿Cómo se utiliza un Objeto de Aprendizaje eXe Learning?	Agosto 5 de 2017	2 horas	Establecimiento	Suanny Gudiel

6. Recursos

- Humanos:
  - ✓ Epesista
  - ✓ Asesor metodológico y tecnológico
  - ✓ Docentes
- Equipo y materiales:

- ✓ Computadora
- ✓ Impresora
- ✓ Memoria flash
- ✓ Software para montaje de Objeto de Aprendizaje  
“eXe Learning”
- ✓ Hojas de papel bond
- ✓ Cuaderno de notas
- ✓ Lapicero
- ✓ Tinta para impresora EPSON

# **Anexos**



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 22 de Marzo 2017

Licenciada  
**CLAUDIA ANTONIETA RECINOS GODOY**  
Asesora de EPS  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se le informa que ha sido nombrada como ASESORA que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) que ejecutará la estudiante

**SUANNY VERENNISSE MERARI GUDIEL TORRES**  
**200918701**

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.



**Licda. Mayra Damaris Solares Salazar**  
**Directora Departamento Extensión**

**Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis**  
**Decano**



25-3-2017

C.C expediente  
Archivo.

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 23 de marzo de 2017.

Licenciado  
Eddy Joselo Martínez, Supervisor  
Supervisión Educativa 01 01 47  
Código 01-630  
Presente

Estimado Supervisor

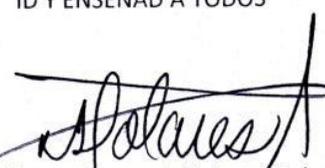
Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS –, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al estudiante **Sunny Vernisse Merari Gudiel Torres** carné No. **200918701**. En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”

  
Licda. Mayra Damaris Solares Salazar  
Directora Departamento de Extensión.

mygo/mdss.



Guatemala, 25 de marzo de 2017.

Licenciado  
Jorge Luis Crozco, Director  
Instituto Nacional de Bachillerato por madurez "Licda. Matilde Rouge"  
Presente

Estimado Director,

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

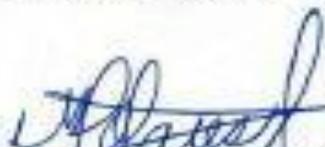
Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al estudiante **Suanny Vernisse Merari Gudiel Torres** carné No. **200918701**. En la institución que dirige.

El asesor -supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

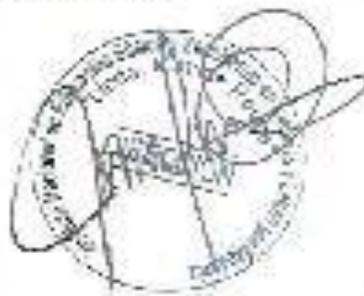
Deferentemente,

"ID Y ENSEÑAR A TODOS"



  
Licda. Mayra Dahmaris Solares Salazar  
Directora Departamento de Extensión

mygo/mdss.





**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 18 de Mayo 2018

Señores  
**COMITÉ REVISOR DE EPS**  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por la estudiante:

**SUANNY VERENNISSE MERARI GUDIEL TORRES**  
**200918701**

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Título del trabajo: CAPACITACIÓN DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS: APLICACIÓN DE OBJETO DE APRENDIZAJE, DIRIGIDO A LOS DOCENTES DEL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA POR MADUREZ Y BACHILLERATO EN CIENCIAS Y LETRAS POR MADUREZ LICENCIADA "MATILDE ROUGE".

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

Asesor LICDA. CLAUDIA ANTONIETA RECINOS GODOY  
Revisor 1 LICDA. ELDA CLORINDA MARROQUIN ITZOL  
Revisor 2 LICDA. JUANA REGINALDA RODRIGUEZ CARIAS

**Lic. Santos de Jesús Davila Aguilar**  
**Director Departamento Extensión**

**Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis**  
**Decano**

C.C expediente  
Archivo.

*22/05/2018*



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 18 de Mayo 2018

Señores  
**COMITÉ REVISOR DE EPS**  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por la estudiante:

**SUANNY VERENNISSE MERARI GUDIEL TORRES**  
**200918701**

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Título del trabajo: CAPACITACIÓN DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS: APLICACIÓN DE OBJETO DE APRENDIZAJE, DIRIGIDO A LOS DOCENTES DEL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA POR MADUREZ Y BACHILLERATO EN CIENCIAS Y LETRAS POR MADUREZ LICENCIADA "MATILDE ROUGE".

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

Asesor LICDA. CLAUDIA ANTONIETA RECINOS GODOY  
Revisor 1 LICDA. ELDA CLORINDA MARROQUIN ITZOL  
Revisor 2 LICDA. JUANA REGINALDA RODRIGUEZ CARIAS

**Lic. Santos de Jesús Davila Aguilar**  
**Director Departamento Extensión**

C.C expediente  
Archivo.



*[Handwritten signature]*

**Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis**  
**Décano**



*[Handwritten signature]*  
**23/7/2018**



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala, 28 de julio de 2018.

Licenciado  
Licenciado Santos de Jesús Dávila Aguilar, Director  
Departamento Extensión  
Presente

Licenciado Dávila:

Hacemos de su conocimiento que la estudiante: **Suanny Verennisse Merari Gudiel Torres**

Con carné No. : **200918701** Ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de:

**Implementación de herramientas tecnológicas a través un Objeto de Aprendizaje "eXe Learning", dirigido a los docentes del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez "Licda. Matilde Rouge".**

EPS (X) TESIS ( )

Por lo anterior, se dictamina favorablemente para que se le asigne fecha de **EXAMEN PRIVADO**

ASESORA

Licenciada Claudia Antonieta Recinos Godoy

REVISOR 1

Licenciada Eida Clorinda Marroquín Itzol

REVISOR 2

Licenciada Juana Reginalda Rodríguez Carias

mygo/mdss.

*Educación Superior, Incluyente y Projectiva*

Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320



*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 13 de octubre de 2018.

Doctora  
MARIA ILIANA CARDONA DE CHAVAC  
Secretaria Académica  
Facultad de Humanidades  
Presente

Hago de su conocimiento que la estudiante: **Suanny Verennisse Merari Gudiel Torres**

Con Carné No. : **200918701**

Dirección para recibir notificaciones: **18 calle "A" 16-21 Proyectos 4-4 zona 6**

Número de teléfono: **41611246** Licenciada en: **Pedagogía y Administración Educativa**

Ha realizado las correcciones correspondientes sugeridas en trabajo de tesis ( ) o informe final de EPS ( X ).

Titulado:

**Implementación de herramientas tecnológicas a través un Objeto de Aprendizaje "eXe Learning", dirigido a los docentes del Instituto de Educación Básica y Bachillerato por Madurez "Licda. Matilde Rouge".**

Por lo que se dictamina favorablemente para que proceda a entregar dos copias CD, en horario de 8:00 a 18:00 horas en Secretaria Académica.

  
Licenciada Claudia Antonieta Recinos Godoy

