

**Leslie Beatríz Reyes López**

**Guía: Manejo de residuos sólidos para la elaboración de manualidades dirigida a docentes y estudiantes del Instituto Básico por Cooperativa, Aldea Colón, Coatepeque, Quetzaltenango.**

**Asesora: Licda. Ana Victoria Rodas Marroquín**



**Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa**

**Guatemala, noviembre de 2018**

Este informe es presentado por la autora como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- previo a obtener el grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, Noviembre de 2018.

# ÍNDICE

<b>Resumen</b>	<b>i</b>
<b>Introducción</b>	<b>ii</b>
<b>Capítulo I: Diagnóstico</b>	<b>1</b>
1.1 Contexto de la Supervisión Educativa 96-38	1
1.1.1 Ubicación geográfica:	1
1.1.2 Composición social:	2
1.1.3 Desarrollo histórico:	6
1.1.4 Situación económica:	8
1.1.5 Vida política:	9
1.1.6 Concepción filosófica:	11
1.1.7 Competitividad:	12
1.2 Institucional	13
1.2.1 Identidad institucional:	13
1.2.2 Desarrollo histórico	15
1.2.3 Los usuarios:	18
1.2.4 Infraestructura	18
1.2.5 Proyección social:	19
1.2.6 Finanzas:	19
1.2.7 Política laboral:	19
1.2.8 Administración:	19
1.2.9 Ambiente institucional:	20
1.3 Lista de deficiencias, carencias identificadas	22
1.4 Nexos/ Razón/ conexión con la institución/comunidad avalada.	22
1.5 Análisis institucional	23
1.5.1 Identidad institucional:	23
1.5.2 Desarrollo histórico:	26
1.5.3 Los usuarios:	28
1.5.4 Infraestructura:	29
1.5.5 Proyección social:	30
1.5.6 Finanzas:	30
1.5.7 Política laboral:	30
1.5.8 Administración:	31
1.5.9 Ambiente institucional:	32
1.6 Lista de deficiencias, carencias identificadas	33
1.7 Problematización de las carencias y enunciado de hipótesis- acción	34
1.8 Priorización del problema y su respectiva hipótesis-acción	38
1.9 El análisis de viabilidad y factibilidad de la propuesta	38
<b>Capítulo II: Fundamentación Teórica</b>	<b>40</b>
2.1 Medio Ambiente	40
2.1.1 La contaminación ambiental	40
2.1.2 Contaminación del agua	41
2.1.3 Contaminación del suelo	41
2.1.4 Contaminación del aire:	41
2.1.5 Causas de la contaminación	41

2.2 Residuos Sólidos	42
2.2.1 Clasificación de los residuos.	42
2.2.2 Residuo orgánico:	42
2.2.3 Residuo inorgánico:	42
2.2.4 Residuos peligrosos:	43
2.2.5 Residuos de clasificación	43
2.3 Efectos de la Contaminación por Basura	43
2.3.1 Efectos de la basura en el aire	43
2.3.2 Efecto de la basura en el agua	44
2.3.3 Efectos de la basura en el suelo	44
2.3.4 Desechos sólidos caseros clasificados.	45
2.3.5 Algunas soluciones generales al problema de los residuos serían:	45
2.4 Manejo de Residuos.	46
2.4.1 Reutilización o recuperación.	46
2.4.2 Reducción.	47
2.4.3 Las 3 “R”	47
2.4.4 Reciclar	47
2.4.5 ¿Por qué tenemos que reciclar?	48
2.4.6 Clasificación correcta de la basura	49
2.4.7 Contenedor papel y cartón (color azul)	49
2.4.8 Contenedor envases y plásticos (color amarillo)	49
2.4.9 Contenedor cristales y vidrios	49
2.4.10 Contenedor orgánico	49
2.4.11 Desechos peligrosos	50
2.4.12 Qué se puede hacer con los residuos sólidos.	50
<b>Capítulo III: Plan de acción o de la intervención</b>	<b>51</b>
3.1 Tema / o título del proyecto:	51
3.2 Problema seleccionado	51
3.3 Hipótesis-acción	51
3.4 Ubicación geográfica de la intervención	51
3.5 Unidad ejecutora	51
3.6 Justificación de la intervención	52
3.7 Descripción de la intervención (Proyecto)	52
3.8 Objetivos de la intervención	52
3.8.1 General	52
3.8.2 Específicos	53
3.9 Metas	53
3.10 Beneficiarios	53
3.11 Actividades para el logro de los objetivos	53
3.12 Cronograma	54
3.13 Técnicas metodológicas	55
3.14 Recursos	55
3.15 Presupuesto	56
3.16 Responsables	56
3.17 Formato de instrumentos de control o evaluación de la intervención	56

<b>Capítulo IV: Ejecución y sistematización de la intervención.</b>	<b>58</b>
4.1 Descripción de las actividades realizadas	58
4.1.1 Cronograma de la Planeación (P) y Ejecución (E) de las actividades	59
4.2 Productos, logros y evidencias	61
4.3 Sistematización de la experiencia	99
4.3.1 Actores	99
4.3.2 Acciones	99
4.3.3 Resultados	101
4.3.4 Implicaciones	101
4.3.5 Lecciones aprendidas	101
<b>Capítulo V: Evaluación del proceso</b>	<b>102</b>
5.1 Del diagnóstico	102
5.2 De la fundamentación teórica	104
5.3 Del diseño del plan de intervención	105
5.4 De la ejecución y sistematización de la intervención	107
<b>Capítulo VI: El voluntariado</b>	<b>108</b>
Descripción de la acción realizada en este aspecto	108
6.1 Plan de la acción realizada	108
6.2 Sistematización (descripción de la acción realizada)	110
6.3 Evidencias y Comprobantes	111
<b>Conclusiones</b>	<b>113</b>
<b>Recomendaciones</b>	<b>114</b>
<b>Bibliografía</b>	<b>115</b>
<b>Egrafías</b>	<b>116</b>
<b>APÉNDICE</b>	<b>118</b>
<b>PLAN DEL DIAGNÓSTICO DE LA SUPERVISIÓN DE EDUCACIÓN DISTRITO</b>	
<b>96-38, COATEPEQUE</b>	<b>118</b>
INSTITUCIÓN AVALADORA	118
PLAN DEL DIAGNÓSTICO DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO	122
INSTITUCIÓN AVALADA	122
EVALUACIÓN DEL INFORME FINAL DEL EPS	126
<b>ANEXOS</b>	<b>135</b>
Nombramiento de asesor	135
Solicitud para realizar EPS	136
Carta del supervisor para directora del Instituto	137
Carta al supervisor de finalización de EPS	138
Carta del supervisor para asesora	139
Solicitud de comisión revisora	140
Nombramiento de comisión revisora	141
Dictamen de la comisión revisora	142
Solicitud de examen privado	143

## **Resumen**

Este proyecto tiene como finalidad de ayudar a los estudiantes a manejar los residuos sólidos elaborando manualidades en el Instituto Básico por Cooperativa, Aldea Colón, municipio de Coatepeque, departamento de Quetzaltenango. Muchas veces la falta de ideas de cómo elaborar manualidades con los residuos sólidos nos hace contaminar el medio ambiente, ya que no le podemos darle una utilidad a los objetos y los convertimos en basura.

El tema de reciclar, es un tema que siempre se deben impulsar en los centros educativos, ya que los estudiantes no están educados para darle una utilidad a la basura sólida, tales como: plásticos, cartón, vidrio, papel, etc., es por esta razón que se pretende brindarles orientación a través de la guía para el manejo de los residuos sólidos, esta es una herramienta para que los docentes se puedan apoyar y así reducir la basura del establecimiento. Además podrán hacer manualidades para que puedan adornar la parte visible del establecimiento.

Con la ejecución de la guía para el manejo de los residuos sólidos y socialización de la misma, se pretende, hacer conciencia en los estudiantes de no tirar la basura que sea reutilizable y así reducir la contaminación del entorno del establecimiento.

## **Introducción**

El presente informe constituye el trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, previo a optar el grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa, el cual lleva como título Guía: Manejo de residuos sólidos para la elaboración de manualidades dirigida a docentes y estudiantes del Instituto Básico por Cooperativa, Aldea Colón, Coatepeque, Quetzaltenango.

Este informe consta seis capítulos los que evidencias las actividades realizadas en el establecimiento.

Capítulo I: Diagnóstico: Es la primera etapa del EPS, donde se obtiene información institucional y contextual de las instituciones avaladora y avalada, es aquí donde se hace un análisis de las problemáticas que perjudican su buen funcionamiento. El uso de técnicas y métodos permiten la obtención de toda esta información.

Capítulo II: Fundamentación Teórica: Describe el análisis de temas que fueron base fundamental para la elaboración de la guía Manejo de los Residuos Sólidos, problemática que se detectó durante la etapa del diagnóstico.

Capítulo III: Plan de acción: Se diseñó y elaboró el plan del proyecto en donde se plasma la forma de cómo se va a ejecutar el proyecto, que objetivos se tienen y que metas se van a lograr y la forma en que se evaluará.

Capítulo IV: Ejecución y sistematización de la intervención: Se evidencian los logros de las actividades planificadas, la guía manejo de residuos sólidos, como también se describe el relato de la experiencia durante el proceso del proyecto.

Capítulo V: Evaluación del proceso: Se evidencia la ejecución de las etapas mediante instrumentos como listas de cotejo para evaluar el diagnóstico,

fundamentación teórica, plan de acción, ejecución y sistematización de la intervención.

Capítulo VI: Voluntariado. Consistió en la reforestación de una finca rústica, en donde era necesaria la siembra de árboles para mantener un mejor ambiente sano. La siembra de árboles de Palo Blanco se pretende que un futuro halla árboles para madera y así no dejar que se termine la especie, la siembra fue de 600 arbolitos de Palo Blanco.

El contenido que se presenta en dicha guía es para el manejo de los residuos sólidos, mediante la elaboración de manualidades; y así lograr que reutilicen la basura y orientarlos para que puedan elaborar objetos bonitos que sean atractivos.

# Capítulo I

## Diagnóstico

### 1.1 Contexto de la Supervisión Educativa 96-38

#### 1.1.1 Ubicación geográfica:

(Castañón de León, 2017) La Supervisión Educativa Nivel Medio Distrito Escolar 96-38 se encuentra ubicada en la 0 calle 3-21 zona 3, Barrio San Francisco, del municipio de Coatepeque, Departamento de Quetzaltenango, está a una distancia de 60 Kms. de la cabecera departamental. El municipio de Coatepeque colinda al norte con Nuevo Progreso y el Quetzal, municipios de San Marcos, al sur con Retalhuleu, municipio del mismo departamento y con Génova, municipio de Quetzaltenango, al este con Flores Costa Cuca, municipio de Quetzaltenango y al oeste con Pajapita, La Blanca, Ayutla, municipios de San Marcos.

El municipio de Coatepeque tiene una extensión territorial de 426 Kilómetros Cuadrados, con una Latitud de 14°42'10" y una Longitud de 91°51'40". Su clima es tropical cálido, tiene una temperatura máxima al año de 31°, una temperatura mínima de 15° y una temperatura promedio de 26°. Se encuentra ubicado a una altura de 498 metros sobre el nivel del mar. Los meses más calurosos del año son: marzo, abril, mayo y junio.

El suelo siempre es fértil para la agricultura de diversos productos. Dada la topografía de los terrenos, no tiene volcanes, ni montañas, siendo gracias a Dios, un terreno donde se puede estar a salvo de inundaciones y cualquier otra catástrofe de orden telúrico.

Sus principales accidentes geográficos son los ríos y riachuelos que atraviesan el municipio y dan prioridad a la exuberancia de la flora. Los principales ríos que tiene el municipio son: Naranjo, Ocosito, Mazá, Boboseña, Sin, Pacayá, Chopá, Coyote, Trompillo, Seco, Talticú, San Vicente, Talpop, Nopalera, Aguilar, Las Ánimas, El Campamento, El Cangrejo, Buenos Aires, Flor.

También el municipio de Coatepeque, tiene varias pampas en la parte sur, siendo las principales: El Guamuchal, El espejo, Vueltas de San Juan, El Tizatal,

Casco Viejo, Campo Santo, Suspiro, San Simón, El Jicaral, El Hular, Santa Rita, La Iglesia, Las Morenas.

Este municipio cuenta con carreteras asfaltadas, pavimentadas y carreteras de terracería para ingresar a las comunidades del área rural. La carretera CA-2 Ruta del Pacífico es la principal que atraviesa el municipio de Este a Oeste. La carretera de Chuatuj a la zona de Pacayá y aldea Los Encuentros también se encuentra asfaltada. De estas carreteras se desprenden los caminos rurales de terracería que comunican a las diferentes comunidades del municipio.

### **1.1.2 Composición social:**

El municipio de Coatepeque cuenta con población en su mayoría ladina la cual hablan el idioma español y un pequeño porcentaje indígena que habla el idioma Mam, tiene un total de 131,684 habitantes con una densidad de 309.12 hab/km<sup>2</sup>.

El municipio cuenta con establecimientos educativos públicos y privados en los diferentes niveles: pre-primaria, primaria, básicos y diversificado. Los establecimientos públicos más importantes del nivel pre-primario y primario que funcionan en el casco urbano están:

- Escuela de párvulos “Club de Leones”
- Escuela de niños “Manuel Lisandro Barillas”
- Escuela de niñas “Rafael Alvarez Ovalle”
- Escuela Tipo Guatemala
- Escuela Inocencia López de Campollo
- Escuela “Oscar de León Palacios”
- Escuela “Manfredo Hemmerling”

Y en cada comunidad del área rural se cuenta con su respectiva Escuela Oficial.

Los establecimientos públicos de nivel medio, ciclo básico que funciona en el municipio están:

- Instituto Básico Ocupacional
- Instituto Básico INMEBOC

- Instituto Nacional Básico “San Francisco”
- Instituto Nacional Básico “Las Palmas”
- Instituto Nacional Básico “Pacayá 2”
- Instituto Nacional Básico “Los Encuentros”
- Instituto Nacional Básico “La Felicidad”
- Instituto NUFED “Santa Ana Berlín”
- Instituto NUFED “San Antonio Las Casas”
- Instituto NUFED “Santa Inés”
- Instituto NUFED “Nuevo Chuatuj”
- Instituto Telesecundaria “Caserío Los Cerros”
- Instituto Telesecundaria “Lotificación San Isidro”
- Instituto Telesecundaria “Caserío El Relicario”

En el municipio también funcionan establecimientos por Cooperativa de nivel medio, ciclo básico, siendo ellos:

- Instituto Básico por Cooperativa “Coatepeque”
- Instituto Básico por Cooperativa “Barrio Aurora”
- Instituto Básico por Cooperativa “Magnolia”
- Instituto Básico por Cooperativa “Nuevo Chuatuj”
- Instituto Básico por Cooperativa “Caserío El Refugio”
- Instituto Básico por Cooperativa “San Rafael Pacayá 1”
- Instituto Básico por Cooperativa “San Rafael Pacayá 2”
- Instituto Básico por Cooperativa “Aldea Colón”
- Instituto Básico por Cooperativa “Aldea La Democracia”
- Instituto Básico por Cooperativa “Aldea San Vicente Pacayá”
- Instituto Básico por Cooperativa “Aldea Colón”
- Instituto Básico por Cooperativa “Aldea La Felicidad 1”
- Instituto Básico por Cooperativa “Aldea La Felicidad 4”
- Instituto Básico por Cooperativa “Aldea La Unión”
- Instituto Básico por Cooperativa “Aldea Las Palmas”
- Instituto Básico por Cooperativa “Aldea Santa María El Naranjo”

En el nivel diversificado, el municipio cuenta con establecimiento públicos que dan cobertura de varias carreras, entre ellos están:

- Escuela Nacional de Ciencias Comerciales
- Instituto Diversificado por Cooperativa
- Instituto Nacional Diversificado Pacayá 2
- Instituto Nacional Diversificado “Diseño Gráfico”
- Instituto Nacional Diversificado “La Felicidad”

El sector privado también forma parte importante de la superación académica de la población en el municipio, con establecimientos educativos que cubren los diferentes niveles, siendo los más principales:

- Instituto Privado “Rafael Arévalo Martínez”
- Instituto Privado “Pedro Molina”
- Instituto Privado “Mariano Gálvez”
- Instituto Privado “Tecnológico”
- Colegio Privado “San José”
- Instituto Privado “La Familia”
- Colegio “María Auxiliadora”
- Colegio “Liceo Coatepeque”
- Instituto Privado “Científico”
- Instituto Privado “Jerusalem”
- Instituto Privado “Coaltepec”
- Colegio Privado “Paraíso Pacayá”
- Instituto Privado “Tecnico Empresarial”
- Instituto Privado “Centroamericano”
- Instituto Privado “Informática”
- Colegio Cristiano “Shalom”

En el área de salud, el municipio de Coatepeque cuenta con el Hospital Nacional “Juan José Ortega” y con el Centro de Salud en la cabecera municipal y Puestos de Salud en las siguientes comunidades

- San Rafael Pacayá 2,
- San Vicente Pacayá
- Aldea Colón
- Aldea Bethania
- Nuevo Chuatuj
- Aldea La Felicidad
- Aldea Las Palmas

Y tiene varios sanatorios privados y clínicas médicas que dan cobertura de salud a la población, entre ellos: Centro Médico Coatepeque, Sanatorio El Rosario, Sanatorio Hermano Pedro, Sanatorio Humanidad, Sanatorio Cardona, Sanatorio El Tepeyac, APROFAM, Centro de Especialidades Médicas.

Las viviendas que existen en el municipio la mayoría son de block y lámina, edificios de 2 a 3 niveles y en las áreas rurales aún existen casas de madera con techo de manaque.

En Coatepeque de acuerdo a las características que presenta no se encuentra ninguna raíz autóctona propia que se relevante a nivel nacional, debido a que según la formación del municipio, los grupos étnicos que se asentaron y hablaban dialecto Mam, iban de paso debido a su actividad comercial, y algunos que hablaban Cakchiquel se asentaron en la Aldea Nuevo Chuatuj y otros grupos que venían de San Marcos, de San Pedro Sacatepéquez, de San Juan Ostuncalco, Quetzaltenango y San Felipe Retalhuleu entre otros, que son los trajes típicos que podemos observar en los días de plaza en el mercado central.

(Poror López, 2017) Se ha querido adoptar como una tradición el festival de Judas, ya que a nivel nacional son pocos los pueblos que aún practican esa tradición y es de mencionar que los pueblos aldeanos de algunos barrios o aldeas del municipio, entre ellos encontramos al Barrio El Jardín, San Isidro, Santa Inés, también en época de Semana Santa, suelen presentarse morerías y la pasión de Cristo en vivo, presentados por aldeas aledañas.



el general Justo Rufino Barrios se dio cuenta de estos inconvenientes ordenó que Coatepeque perteneciera al departamento de Quetzaltenango, ya que éste se encontraba más próximo. Por lo que con fecha 9 de Enero de 1,885 se decretó el Acuerdo en el cual se consideraba que el pueblo de Coatepeque, que en la actualidad corresponde al departamento de San Marcos, se halla más próximo a Quetzaltenango, siendo conveniente por tal motivo regresarlo del primero y que quede anexo al segundo de dichos departamentos. El General Presidente tiene a bien acordarlo.

El primer Alcalde de Coatepeque, fue el indígena distinguido Juan Bernardo, quien se eligió como Alcalde Mayor. En el año de 1,884 se construyó el primer Edificio Municipal, situando la comandancia y las oficinas públicas, en lo que es hoy la cuarta y la sexta avenida de la zona 1. Luego, el comisionado político Anastasio Gramajo inició la construcción de un edificio formal de dos niveles. Las viviendas ocupaban lo que hoy es parte del Barrio La Esperanza, La Batalla y Las Casas.

En 1,901 se compró el predio donde existía el Banco de Occidente, lo que es hoy es el Barrio La Independencia y se lotificó con construcción de madera y calles empedradas y de tierra. Fue reconocido como municipio el 6 de noviembre de 1951.

La construcción de la línea férrea hizo de Coatepeque, el centro de actividades comerciales más grande de la región creciendo la ciudad hacia el sur. En el año de 1,932 en el Parque Central se cultivaron arbustos y Gardenias conocidas como Jasmín del Cabo, la que se comercializaba muy bien. Los poetas Osmundo Arriola y Armando Laparra, bautizaron a Coatepeque como “CIUDAD DE LAS GARDENIAS” que según el lenguaje de las flores significa “SINCERIDAD”.

El Escudo de Coatepeque, fue diseñado por el Sacerdote Ladislao Pineda en el año de 1,952 y fue esculpido por el artista guatemalteco Galioti Torres.

El actual Edificio Municipal se construyó en los 1,952, y 1,953, y está ubicado en el Parque Central. Los Barrios El Rosario, Colombita, El Jardín, Candelaria y Guadalupe surgieron por desmembramiento de la Finca Dalmacia, en los años 1,953 y 1,957. En 1,958 se compraron terrenos dentro de la ciudad, que hoy comprende el Barrio la Batalla.

En la época de la Independencia la Ciudad de Santiago de Coatepeque, llega a tener la Categoría de Villa. En 1,951 el 6 de noviembre fue ascendido a la categoría de ciudad. El mayor desarrollo se produjo con la construcción de la Carretera al Pacífico al Sur de la Ciudad (Carretera CA.2 del Pacífico hacia la frontera mexicana.)

El 1,968 se organizó la colonia Miguel Angel Asturias, y en ese mismo año se inició la construcción de calles adoquinadas. Debido a la plusvalía y la urbanización que presentaban los terrenos en 1,985 fueron creadas las colonias El Satélite y San Antonio. En 1,987 fue Lotificada la Finca Mazá, pasando a ser Lotificación Mazá, ubicada al norte de la ciudad. En 1,992 fue lotificada la Finca Las Conchitas, pasando a ser hoy lotificación Las Conchitas.

El gobierno que estuvo durante el período 2008-2010 fue Edwin Vega, seguido de él en el período 2012-2016 gobernó Emilio Maldonado y el actual gobierno municipal está a cargo de Alfonso García Junco-Hemmerling durante el período 2016-2012, los lugares de orgullo local con la que cuenta el municipio son:

- El Parque Central
- El Estadio municipal,
- El Metamercado,
- El teatro municipal,
- Centro de recreación y piscina “Las Gardenias”,
- La biblioteca municipal
- Y varios centros comerciales.

#### **1.1.4 Situación económica:**

La población del área rural de Coatepeque se dedica a los principales cultivos tales como: el maíz, frijol, arroz y frutas tropicales, algunas personas se dedican a la ganadería, construcción y agroindustria a pequeña escala. El municipio es uno de los centros de actividades comerciales más grandes del suroccidente de Guatemala, es notorio el crecimiento del sector terciario en la economía, utilizan maquinaria y herramientas necesarias para la producción. El municipio cuenta con varios centros comerciales como “La Trinidad”, “Elecktra”, “Despensa Familiar”, “Maxidespensa”, El

“Metamercado” que es uno de los más grandes de Centro América, son los encargados de mover la economía del municipio tanto en el intercambio de bienes como en fuentes de empleo. También existe un buen número de instituciones bancarias que dan financiamiento a los diversos proyectos productivos que se llevan a cabo. En el municipio ya no existe un día específico de plaza como sucede en otros municipios, porque el comercio ha crecido bastante con la apertura de almacenes, abarroterías y tiendas de consumo.

En el área Rural existen varias fincas que dan fuente de empleo a una buena parte de la población, siendo estas: finca San Juan El Horizonte, Finca Campo Verde, Finca Mojarras y otras.

Los habitantes para su comunicación lo hacen por medio de vías telefónicas o internet y para movilizarse de un lugar a otro lo hacen por medio de buses, microbuses, motocicletas y pickups.

#### **1.1.5 Vida política:**

Coatepeque cuenta con 11 barrios en la cabecera municipal, mientras que en el área rural existen 15 aldeas y 22 caseríos, todos los ciudadanos del municipio participan en las diferentes actividades cívicas que se realizan, existen agrupaciones tales como: Comité Comunitario de Desarrollo (COCODES), Comité Municipal de Desarrollo (COMUDES) y otras organizaciones como los Bomberos Municipales, Cruz Roja, Policía Nacional Civil.

**ORGANIZACIÓN DEL MUNICIPIO:** Se organiza en área Urbana, Barrios, Colonias y Lotificaciones.

**BARRIOS:** Las Casas, La Batalla, La Independencia, La Esperanza, El Rosario, El Jardín, San Francisco, Candelaria, Colombita, Guadalupe, La Aurora.

**COLONIAS:** Miguel Angel Asturias, San Antonio Las Casas, Santa Elena, El Satélite.

**LOTIFICACIONES:** Las Conchitas, Magnolia, Lomas de Mazá, El Arroyo, Colinas de Magnolia, San Isidro, Berlín I y II, MicroParcelamiento Santa Ana Berlín, La Felicidad, Nuevo Coatepeque, Villas de San Antonio, Las Ilusiones, Valle Verde.

**RESIDENCIALES:** Los Naranjales, Los Azahares e Impregilo.

## Zonas de Coatepeque

**ZONA 1: Barrios:** La Independencia, Las Casas, La Batalla, La Esperanza.  
Las Colonias: El Satélite, San Antonio Las Casas y Colonia Santa Elena.

**Lotificaciones:** Lomas de Maza, Villas de San Antonio, La Felicidad, Las Ilusiones.

**ZONA 2: Barrios:** El Jardín, Rosario, Conchitas, San Isidro.

### Área Rural.

**ALDEAS:** La Unión (zona 5), Bethania, La Esperanza, La Felicidad, San Agustín Pacayá, San Rafael Pacayá No.1, San Rafael Pacayá No.2, Colón, La Democracia, Las Ánimas, Las Palmas, (zona 5), Santa María El Naranja, Nuevo Chuatuj (zona 7), San Vicente Pacayá, El Troje, Los Encuentros, y San Francisco Julain.

**CASERÍOS:** El Silencio, Jalisco, El Relicario, Los Cerros, San Benito Pacayá, Santa Ana Berlín, El Socorro, San José Campo Libre, El Rosario, Vado Ancho, El Pomal, El Refugio, Paraíso, Santa Inés, Zanjón Seco, San Antonio El Naranja, Santa Fe, San José El Nilo, El Reposo.

COMUNIDAD AGRARIA: Monte Cristo.

**FINCAS:** El Chaguite, La Esperanza, Mazá, Las Casas, Santa Rosa, San Isidro, San José, Natividad, Portugal, San Vicente Cañales, Carmen, Concepción I., Concepción II, Bethel, San Carlos, Palestina, Neblinas, Monte Perla, Monte Gande, Gloria, Dalmacia.

**HACIENDAS:** Monte Grande, Corinto Grande, Santa Fé, Piedra Parada, San Benito La Paz, Coatunco, La Asunción, Campo Libre, La Pithaya, San Gabriel Covadonga, Argelia, Buena Vista I, Pilar, Rancho Chico, San José Roman, San Simón Morelia, Santa Isabel, Santa Teresa, Buena Vista II, Cantarrana, La Paz, Piedras Negras, Rancho Aurora, Flor, Guadalupe.

El gobierno local está a cargo del Sr. Alfonso García Junco-Hemmerling, el cual es guiado por las leyes municipales. El Código Municipal -Ley ordinaria que contiene disposiciones que se aplican a todos los municipios- establece que “el Consejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales, el consejo municipal se integra con el alcalde, los síndicos y

concejales electos por medio del sufragio universal y secreto para un período de cuatro años, existen también alcaldías auxiliares, tanto en los barrios, colonias así como en las aldeas y caseríos.

### **1.1.6 Concepción filosófica:**

La doctrina que posee la población coatepecana es la católica y evangélica. Los feligreses católicos participan en fiestas patronales, celebraciones de procesión de Semana Santa, eucaristías, mientras la otra doctrina participa en campañas evangelísticas, en este municipio la mayor parte de las familias practican lo que son los valores morales y éticos.

#### **IGLESIA CATÓLICAS:**

- Iglesia Católica Central Coatepeque.
- Iglesia Niño de Atocha: Barrio Las Casas.
- Iglesia Esquipulas: Barrio La Esperanza.
- Iglesia El Calvario: Barrio Independencia.
- Iglesia del Barrio San Francisco.
- Iglesia de la Virgen de Candelaria: Barrio Candelaria.
- Iglesia Barrio Colombita.
- Iglesia Barrio El Jardín.
- Iglesia Barrio El Rosario.
- Iglesia Barrio Guadalupe.

#### **IGLESIAS EVÁNGELICAS:**

- Iglesia Evangélica Príncipe de Paz.
- Iglesia Evangélica Nazareth.
- Iglesia Evangélica Elim.
- Iglesia Evangélica Elim Nuevo Pacto.
- Iglesia Evangélica Palabra en Acción.
- Iglesia Evangélica Bethania.
- Iglesia de Dios Evangelio Completo.
- Iglesia Evangélica Jesús El Rey de Paz.

- Iglesia Evangélica la Luz del Mundo.
- Iglesia Evangélica Pentecostés.
- Iglesia Evangélica Movimiento Misionero Mundial.
- Iglesia Evangélica Verdad de Dios Unión Cristiana.
- Iglesia Evangélica Monte Sinaí.
- Iglesia Evangélica Faro de Luz.

#### IGLESIA MORMONAS:

- Iglesia de los Santos de los últimos días: Barrio Independencia.
- Iglesia de los Santos de los últimos días: Barrio La Esperanza.
- Iglesia de los Santos de los últimos días: Barrio Colombita.

#### IGLESIA DE LOS TESTIGOS DE JEHOVÁ:

- Salón del Reino de los Testigos de Jehová: Barrio El Rosario.
- Salón del Reino de los Testigos de Jehová: Barrio El Jardín.

#### IGLESIA ADVENTISTA:

- Iglesia del Séptimo Día de los Adventistas.

En las familias se practican valores morales que permiten vivir en armonía y paz con los demás.

#### **1.1.7 Competitividad:**

La Supervisión Educativa no tiene competitividad, porque es la única que se encarga de la Supervisión de todos los establecimientos que funcionan en el municipio.

## **1.2 Institucional**

### **1.2.1 Identidad institucional:**

Supervisión Educativa Nivel Medio Distrito Escolar 96-38 Coatepeque, Quetzaltenango.

#### ***Ubicación geográfica.***

La Supervisión Educativa Nivel Medio distrito escolar 96-38 se encuentra ubicada en la 0 calle 3-21 zona 3, cabecera municipal del municipio de Coatepeque, Departamento de Quetzaltenango.

#### ***Visión:***

Ser una institución comprometida a través de un proceso de gestión planificada y organizada para prestar servicios educativos esenciales de manera eficiente y eficaz, a los establecimientos de nivel medio que están bajo su jurisdicción, fortaleciendo el desarrollo integral de las comunidades educativas del municipio.

#### ***Misión:***

Brindar apoyo en los procesos administrativos, académicos y pedagógicos de la educación del nivel medio de Coatepeque.

#### ***Objetivos:***

- Gestionar talleres y proyectos educativos para promover el desarrollo social, cultural, económico, productivo y de infraestructura física, en coordinación con el Ministerio de Educación y el gobierno central.
- Concientizar al docente para que realice talleres de lectura con sus estudiantes para enriquecer más los conocimientos de cada uno.
- Promover la participación de alumnos, padres de familia y líderes comunitarios para lograr una comunicación abierta para las diferentes necesidades que se tengan en la comunidad educativa.

**Principios:**

- Atender a todo el estudiantado en general de acuerdo a las necesidades que tenga en el ámbito de la educación.
- Cumplir con el calendario escolar del Ministerio de Educación en un 100%.
- Apoyar en la implementación de proyectos en centros educativos en un 100%.
- Coordinar y organizar de manera eficaz los recursos disponibles para el desarrollo del trabajo que la institución requiere.
- Ampliar los servicios de cobertura escolar en relación al crecimiento de la población estudiantil.

**Valores:**

La Supervisión de Educación del Distrito Escolar 96-38, es una institución que procura poner en práctica los valores, para tener un ambiente laboral agradable y realizar acciones de forma correcta. Entre los valores que se aplican están: honestidad, fraternidad, responsabilidad, respeto, puntualidad, humildad, generosidad, tolerancia, perseverancia, veracidad, laboriosidad.

**Organigrama:**



Fuente: Lic. Manfiel F. Castañón de León/ supervisor educativo

**Servicios:**

El Lic. Manfiel Castañón tiene a su cargo la supervisión educativa del Distrito 96-38 en la cual presta el servicio pedagógico, orientando y capacitando a los docentes que trabajan en los diferentes centros educativos.

**1.2.2 Desarrollo histórico**

En el año 1965 perdieron vigencia los núcleos Educativos Rurales y se implementa la Supervisión Técnica Escolar fue así como vino uno de los primeros supervisores a Coatepeque siendo el profesor Artemio David Cifuentes Flores, quien

vino a hacerse cargo del Distrito Escolar No. 45 ubicado en el inmueble que actualmente ocupan los Bomberos Municipales. La gestión que realizó el connotado mentor fue muy excelente. Fue relevado del cargo por el Supervisor Baldomero Basegoda de la Rosa, quien duró en el cargo hasta 1973 quien también desempeñó una buena labor. A principios de la década del 70 la Supervisión cambió de nomenclatura por lo que se implementó el Distrito Escolar No. 52 con sede en Coatepeque y teniendo cobertura a Flores, Génova, y Coatepeque. Al anterior supervisor lo sustituyó el nuevo supervisor Rafael Villatoro Calderón, quien duró en sus funciones hasta finales del 80. El último Supervisor Técnico de Educación del distrito escolar No. 52 fue don Leonel Rivera Manso a quien se le ocurrió una nueva reorganización creando otros distritos quedando de la siguiente manera:

- Distrito No. 52 para todos los niveles del área urbana del municipio de Coatepeque.
- Distrito No. 52 A para todos los distritos del área rural del municipio de Coatepeque.
- Distrito No. 52 B con cobertura en Flores y Génova, estos dos distritos no contaban con personal propio por lo que simplemente se reubicaron a maestros en servicio quienes aceptaron hacerlo.

El distrito No. 52 pierde vigencia a mediados de 1989, cuando por orden ministerial se suprime la franja de supervisión debiéndose crear entonces la Supervisión específica a cargo del Supervisor Julio Cesar Avalos con cobertura en: Coatepeque, Colomba, Flores, Génova y el Palmar- Considerando que esta cobertura era demasiada extensa y que Avalos solamente se mantuvo durante un año adhonoren, la Dirección Regional de Educación procedió a sectorizar el ámbito escolar creando una coordinación sectorial de Educación en cada uno de los municipios anteriores, quedando en el cargo de Coatepeque el Prof. José Gabriel Palacios. Este coordinador duró en el cargo menos de dos años y su comportamiento no fue agradable ya que desde su inicio fue investigador del magisterio quien puso normas inadecuadas, fue más fiscalizador e intimidador que administrador, suscribió actas en grandes cantidades y ejecutó destituciones sin seguir un proceso legal, por lo que varios profesores fueron destituidos en su cargo a mediados de 1991. La

coordinación de Coatepeque es dividida en tres sectores nombrándose a los siguientes coordinadores educativos: Prof. René López para el nivel medio de Coatepeque, Prof. Francisco de León Piedrasanta para primaria urbana de Coatepeque, Prof. Gildardo Hernández López para el área rural de Coatepeque.

Los tres coordinadores anteriores quedaron en sus funciones hasta finalizar el mes de abril de 1992 y son relevados por el Prof. Héctor Rolando Flores quien dura un mes en el cargo, entregando a finales de mayo a los orientadores pedagógicos, Concepción Paniagua y Francisco de León quienes se mantuvieron como autoridades.

El Ministerio de Educación lleva a cabo un proceso de reclutamiento de personal para seleccionar el nuevo cuerpo de supervisores para el cual se realiza a través del sistema de oposición, realizando exámenes de aptitud para que finalmente se despacharan los nombramientos y toma de posición de sus cargos el 1 de septiembre de 1992 al nuevo cuerpo de supervisores educativos, quedando de la siguiente manera:

Distrito 96-36 a cargo del Prof. David Cifuentes Hurtado con cobertura en el área urbana, niveles pre-primaria y primaria sectores oficial y privado.

Distrito 96-37 a cargo del Licenciado Medardo Rodríguez Lucas con cobertura en el área rural.

Distrito 96-38 nivel medio de todo el municipio asignado al Lic. Alan Morán Hurtado quien no tomó posesión de su cargo asignado así dicho distrito al Prof. Cifuentes Hurtado en forma temporal.

A finales de 1993 al Prof. Victorino Vásquez es nombrado para el distrito 96-38 descargándole dicho distrito al Prof. Cifuentes Hurtado. Los tres nombramientos de los supervisores son de personal permanente que pertenece al renglón 0-11 del Estado habiéndose manteniendo inalterable, hasta que a mediados de 1996 se realizan cambios tomando posesión el Lic. Manfield Castañón como supervisor del distrito 96-38 por efectos de una permuta de mutuo consentimiento con el anterior titular del cargo. El Prof. David Cifuentes Hurtado con cobertura en el área rural más cercana.

- Distrito 96-37 a cargo del Licenciado Medardo Rodríguez Lucas con cobertura en el área rural de comunidades medianamente más lejos.
- Coordinador 092005 a cargo de la Profesora Brenda Pineda de Corado con cobertura en todos los niveles del sector privado del municipio.
- Distrito 96-38 a cargo del Lic. Manfield Castañón de León con cobertura en los tres niveles sector oficial y por cooperativa del municipio hasta la fecha.

### 1.2.3 Los usuarios:

**Procedencia:** Las personas que se acercan a esta institución vienen de diferentes caseríos, aldeas o barrios.

**Estadísticas anuales:** Al finalizar el ciclo escolar todos los establecimientos educativos deben presentar su estadística final donde consta el resultado de los estudiantes entre promovidos y no promovidos así como los retirados.

**Las familias:** En su mayoría las familias son de etnia ladina las cuales hablan el idioma castellano.

**Condiciones contractuales usuarios-institución:** La relación que existe con los usuarios de la Supervisión siempre ha sido cordial y no se han tenido mayores conflictos.

**Tipos de usuarios:** Los usuarios que acuden a la supervisión educativa son docentes, directores y secretarios contadores que trabajan en los centros educativos.

**Situación socioeconómica:** La situación económica de los usuarios es variada porque asisten padres de familia, docentes, directores y autoridades del Ministerio de Educación.

**Movilidad de los usuarios:** El personal que requiere los servicios de esta institución, viajan en automóviles, microbuses o motocicletas.

### 1.2.4 Infraestructura

Son los locales para la administración y para la estancia y trabajo individual del personal: Para ejercer el trabajo administrativo únicamente cuenta con una oficina.

Espacios de carácter higiénico: Cuenta con baños lavables.

**Servicios básicos:** Cuenta con agua potable, energía eléctrica, teléfono local y drenajes.

**Área de espera del personal y vehicular:** En la parte de afuera de la institución posee un espacio para parqueo de vehículos, solamente para las personas que requieren servicios de la supervisión.

#### **1.2.5 Proyección social:**

La Supervisión de Educación realiza actividades de elección de señorita Nivel Medio y actividades cívicas con los diferentes establecimientos educativos.

#### **1.2.6 Finanzas:**

**Fuentes de financiamiento:** Es el sueldo base que proporciona el MINEDUC.

**Patrocinadores:** No cuenta con ningún patrocinador.

**Venta de bienes y servicios:** No se dedica a la venta de productos, únicamente a la prestación de servicios educativos.

**Política salarial:** El salario de un supervisor educativo está contemplado en base al escalafón que posee.

**Prestaciones de Ley:** El MINEDUC ofrece a todo trabajador del Estado las prestaciones requeridas según la Ley.

#### **1.2.7 Política laboral:**

**Contratación de personal:** El supervisor para contratar a su personal, éste debe presentar su papelería completa con el título de Licenciado/a en Administración Educativa.

**Perfiles de los puestos:** Las personas que ocuparán el cargo de directores en los centros educativos deberán acatar las órdenes del superior jerárquico.

**Procesos de capacitación continua del personal:** Los directores serán capacitados con el fin de mejorar la calidad educativa dentro del establecimiento al que está a cargo.

#### **1.2.8 Administración:**

**Investigación:** Se realizan visitas a los establecimientos para buscar información de problemas que son denunciados en la Supervisión de Educación.

**Planeación:** Se realiza un listado de las actividades académicas, culturales y deportivas que se llevarán a cabo durante el ciclo escolar.

**Programación:** Se elabora un cronograma donde se contemplan las actividades programadas por el Ministerio de Educación en el Calendario Escolar y de las actividades específicas planificadas por la Supervisión de Educación.

**Control:** Se solicitan informes mensuales a los diferentes establecimientos para que cumplan con las actividades programadas.

**Evaluación:** Se llevan a cabo reuniones con los directores de los establecimientos educativos para evaluar las actividades que programa la supervisión de educación.

**Mecanismos de comunicación y divulgación:** Se utiliza principalmente comunicación vía telefónica y a través de redes sociales como WhatsApp para convocar a reuniones o solicitar información de los establecimientos educativos.

**Manuales de procedimientos:** Se hacen reuniones con el personal que van a ejecutar una determinada actividad para dar a conocer los pormenores de lo que se tiene que hacer.

**Manuales de puestos y funciones:** Se tiene establecido los diferentes puestos en los establecimientos educativos de acuerdo a las leyes vigentes y cada quien realiza su tarea según corresponda.

**Legislación:** Se aplica las diferentes leyes vigentes en materia educativa, principalmente la Constitución Política de la República, la Ley de Educación Nacional, la Ley de Servicio Civil, Ley de Institutos por Cooperativa y demás leyes relacionadas con educación.

**Condiciones éticas:** Se guarda confidencialidad sobre problemas que surgen en un determinado establecimiento para no divulgarlos y que los demás se enteren.

### **1.2.9 Ambiente institucional:**

**Relaciones interpersonales:** Se mantiene una buena relación con todos los directores, docentes y demás usuarios de la supervisión de educación.

**Liderazgo:** El supervisor se caracteriza por tener liderazgo para realizar las diferentes actividades promovidas por la supervisión. Se cuenta también con

comisiones de apoyo que ayudan a que sea más fácil la organización y ejecución de las actividades.

**Coherencia de mando:** El supervisor es el encargado de transmitir a los directores las órdenes que recibe de la Dirección Departamental de Educación y son los directores que se encargan en sus establecimientos de llevar a cabo lo que se les solicite.

**Toma de decisiones:** El supervisor es el encargado de decidir qué es lo que se realizará para que las instituciones educativas funcionen bien.

**Estilo de la dirección:** Se maneja un estilo de dirección vertical.

**Claridad de disposiciones y procedimientos:** Las instrucciones que se les giran a los diferentes directores, son copias que se reciben de oficios y circulares que emite la Dirección Departamental de Educación.

**Trabajo en equipo:** Supervisor y directores trabajan unidos para resolver cualquier conflicto que esté afectando al centro educativo.

**Compromiso:** El compromiso que tiene el supervisor es informar a los directores sobre algunas modificaciones que se deben dar en base al CNB o cualquier otro caso.

**Sentido de pertenencia:** Cada director es responsable de su establecimiento educativo y todos realizan las actividades sugeridas por la supervisión, sintiéndose parte importante del Distrito Escolar 96-38.

**Satisfacción laboral:** Tanto director como supervisor deben de estar satisfechos con los éxitos laborales que han alcanzado.

**Posibilidades de desarrollo:** Los docentes y directores de los diferentes establecimientos reciben capacitaciones para mejorar en su trabajo diario y tener una educación de calidad.

**Motivación:** Se lleva a cabo la celebración del día del maestro para estimular a los docentes en su trabajo diario a ser mejores cada día.

**Reconocimiento:** Se hace un reconocimiento a los docentes que mejor se desempeñen en cada establecimiento educativo.

**Tratamiento de conflictos:** Cuando existe algún conflicto en un establecimiento educativo se busca la forma de encontrarle solución por la vía del diálogo.

**Cooperación:** Para realizar las diferentes actividades que organiza la Supervisión educativa se requiere que todos los establecimientos involucrados cooperen de buena voluntad.

**Cultura de diálogo:** La supervisión realiza una organización de comisiones para llevar a cabo las diferentes actividades que se tienen planificadas.

### **1.3 Lista de deficiencias, carencias identificadas**

- Hay poco espacio en la infraestructura para trabajar.
- No hay suficiente personal para supervisar todos los establecimientos.
- No existe conserje.
- No existe una buena ventilación en la oficina.
- No existe una bodega con suficiente espacio para guardar cosas.
- En la sala de espera no hay suficientes sillas.
- No se cuenta con varios sanitario.

### **1.4 Nexo/ Razón/ conexión con la institución/comunidad avalada.**

La Supervisión de Educación del Distrito 96-38 tiene conexión con la institución avalada porque es la encargada de ejercer las labores de supervisión y la institución avalada es la encargada de brindar toda la información que la supervisión necesite.

## **1.5 Análisis institucional**

### **1.5.1 Identidad institucional:**

Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa de Aldea Colón, Coatepeque, Quetzaltenango.

#### **Localización geográfica:**

La institución se encuentra ubicada en Aldea Colón, municipio de Coatepeque, Quetzaltenango, Aldea Colón se encuentra situada a 14 kms. de la cabecera municipal. Limita al norte con Aldea San Agustín Pacayá; al sur con Aldea San Vicente Pacayá; al este con Aldea San Rafael Pacayá No. 2 y al oeste con hacienda el Caracol y Aldea La Democracia. cuenta con una extensión territorial de 7 caballerías, con un 75% de población alfabeta, actualmente habitan 1460 personas de las cuales la mayoría se dedica a la agricultura, posee un clima cálido con su suelo siempre fértil que llevan al cultivo de diversas especies vegetales, frutales y cítricos, en su superficie terrestre atraviesa el río Aguilar, sus principales recursos naturales son: recursos hídricos (riachuelos, nacimientos), flora: las características ambientales permiten el cultivo de muchos productos agrícolas y frutales, los que le dan mantenimiento económico a la comunidad, sus vías de comunicación son por medio de una carretera balastada que atraviesa a lo largo de toda la aldea, además con varios callejones los cuales en invierno se ponen en muy mal estado y hasta intransitables.

#### ***Visión:***

Ser un establecimiento educativo que contribuya a la formación de jóvenes y señoritas, que respondan a las necesidades sociales de su comunidad, a través de una educación de calidad con equidad, participación y oportunidades.

#### ***Misión:***

Somos un centro educativo que lleva a la práctica una formación integral, incluyente e innovadora en jóvenes y señoritas, que brinda educación de calidad a

través de personal altamente calificado y ejercer el compromiso social a efecto de contribuir a la transformación y el desarrollo de la comunidad.

**Objetivos:**

- Contribuir a la formación de la personalidad del educando.
- Alcanzar los objetivos y fines de la Educación Nacional.
- Lograr el cambio en la personalidad de los estudiantes.
- Provisión de insumos para el desarrollo de evaluaciones de impacto de políticas y programas.
- Darle a los educandos, herramientas para incrementar ingresos según sus condiciones socio-económicas.
- Fortalecer en el educando la importancia de la familia como núcleo básico social.
- Proporcionar una educación basada en principios humanos, científicos, técnicos, culturales, y espirituales formando integralmente al educando.
- Cultivar las cualidades físicas, intelectuales, morales, espirituales y cívicas de la población.
- Desarrollar en el educando aptitudes y actitudes favorables para actividades de carácter físico, deportivo y estético.

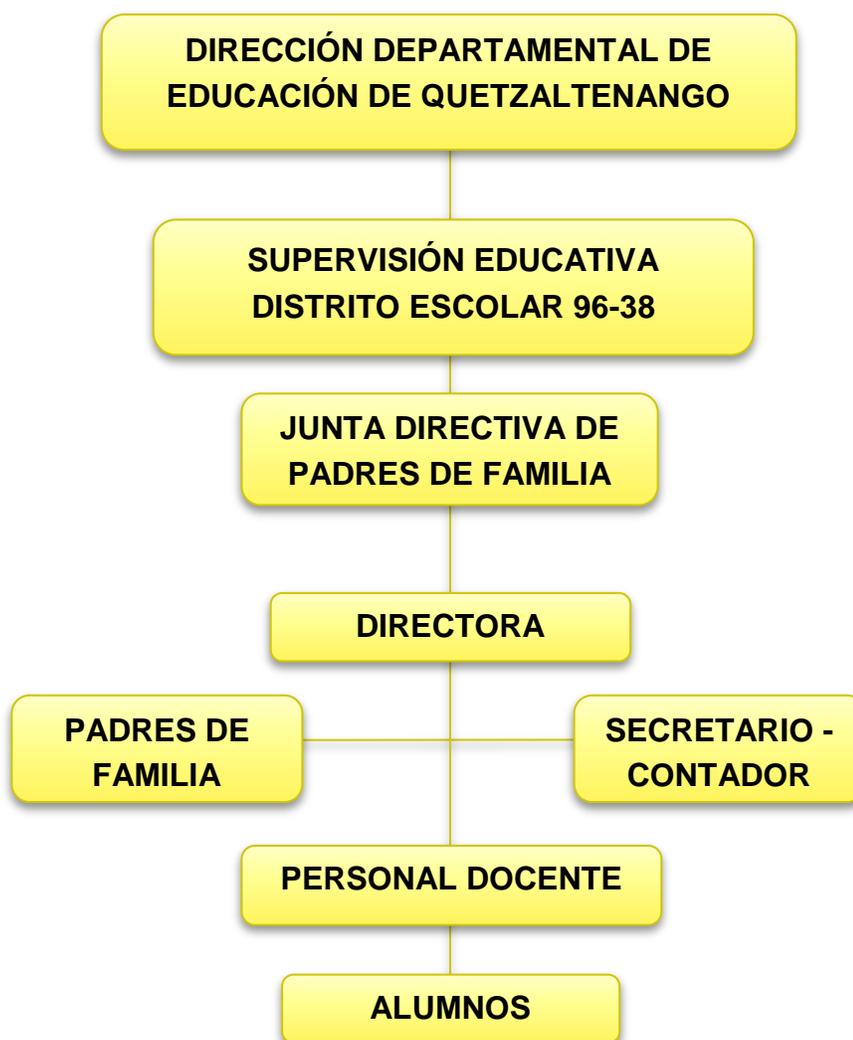
**Principios:**

- Atender a todo el estudiantado en general de acuerdo a las necesidades que tenga en el ámbito de la educación.
- Cumplir con el calendario escolar del Ministerio de Educación en un 100%.
- Apoyar en la implementación de proyectos en centros educativos en un 100%.
- Coordinar y organizar de manera eficaz los recursos disponibles para el desarrollo del trabajo que la institución requiere.
- Ampliar los servicios de cobertura escolar en relación al crecimiento de la población estudiantil.

**Valores:**

El Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa de Aldea Colón, Coatepeque, es un establecimiento que pone en práctica los valores, para tener un ambiente laboral agradable y realizar acciones de forma correcta. Entre los valores que se aplican están: honestidad, fraternidad, responsabilidad, respeto, puntualidad, humildad, generosidad, tolerancia, perseverancia, veracidad, laboriosidad.

**Organigrama:**



Fuente: Licda. Dora Samayoa/ Directora

**Servicios:**

El Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa de Aldea Colón, Coatepeque, brinda cobertura de los tres grados del ciclo básico de nivel medio.

**Relación con instituciones afines o similares:**

El Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa de Aldea Colón, se relaciona con diversas instituciones con las cuales se llevan a cabo los siguientes procesos:

- Con la Supervisión de Educación, Distrito Escolar 96-38 se presentan informes varios, se realizan trámites administrativos

**1.5.2 Desarrollo histórico:**

(Poror López, 2017) En su mayoría los habitantes de Aldea Colón, son de etnia ladina y hablan el idioma castellano, las instituciones educativas con las que cuenta son la Escuela Oficial Rural Mixta, Escuela de Párvulos anexa a EORM y el Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, además existe un Puesto de Salud, viviendas construidas en Block, lámina y madera.

Las personalidades pasadas fueron Juan Poroj, Francisco Elías y Enrique Baten, la feria titular de la aldea se realiza en las fechas del 12 al 16 de noviembre y la fiesta patronal se conmemora al patrono San Juan el Bautista el 24 de junio, los lugares de orgullo local están la Iglesia Católica, el predio comunal, el cementerio general y el campo de futbol.

Los pobladores para el sustento económico se dedican a la agricultura, comercio, ganadería, carpintería, albañilería, oficios domésticos, profesionalizaciones y otros, todos en pequeña escala, la ubicación económica de los habitantes está en la clase baja, los medios de comunicación que utilizan son el internet y vía telefónica, cuenta con servicios de transportes como pickups, bicicletas, autobuses, motocicletas, tuc - tuc.

En la comunidad no existen organizaciones políticas activas, en las organizaciones civiles se encuentran instituciones autofinanciables como lo son las tiendas, el gobierno local está compuesto por los alcaldes auxiliares y la organización administrativa la componen el Comité Comunitario de Desarrollo (COCODE).

Los habitantes en su mayoría son religiosos, participan en diferentes doctrinas como católicos o evangélicos, como también practican el respeto hacia los demás.

(Samayoa, 2017) La fundación del Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, Aldea Colón, del municipio de Coatepeque, departamento de Quetzaltenango, se inicia en el año de 1997, empezando sus gestiones el trece de Agosto de mil novecientos noventa y siete (13/08/1997) exactamente, a través de la PEM. Dora Leticia Samayoa y padres de familia que conformaban la Junta Directiva, en dicha fecha se suscribió el acta de creación del establecimiento educativo quedando plasmada en el libro de actas de la supervisión educativa distrito 96-38 dirigida por el Supervisor Educativo Licenciado Manfield Francisco Castañón de León y en el libro de actas de la Escuela Oficial Rural Mixta, Aldea Colón. Ya que el establecimiento funcionaría en las instalaciones de la Escuela Primaria, quedando de acuerdo la Dirección, Personal Docente, y Padres de Familia de la Escuela, para prestar las instalaciones de la misma, funcionando en jornada Vespertina sin interrumpir la jornada matutina.

Seguidamente el tres de enero del año de mil novecientos noventa y ocho (03/01/1998), el establecimiento educativo, abre sus puertas para impartir sus labores educativas iniciando con los tres grados básicos del nivel medio.

El nueve de marzo de mil novecientos noventa y nueve queda autorizado su funcionamiento con el Acuerdo Ministerial No. 116 de fecha 09-03-1999, emanada del Ministerio de Educación, a través del Dictamen de la Directora Departamental de Educación de Quetzaltenango, Licenciada Cobar. Además por medio de las gestiones del Profesor Edi Ruperto Mazariegos Santos, en mayo del mismo año fue emitida su Cuentadancia, para poder manejar formularios oficiales y cajas fiscales, contando también con su número de identificación tributaria (NIT).

Dicho establecimiento fue creado por la necesidad que había en la comunidad, ya los padres deseaban darles estudios a sus hijos y el establecimiento más cercano

estaba de 10 kilómetros, además la mayoría de los habitantes eran de escasos recursos económicos y no podían enviar a estudiar a sus hijos lejos.

En el año 1999, se entregó a la comunidad de Aldea Colón, la primera promoción de Tercero Básico, con sus respectivos documentos que amparan la legalidad de su formación académica y desde ese año a la fecha se han entregado ya varias promociones de tercero básico, de las cuales algunos alumnos continuaron con sus estudios en el nivel diversificado y ahora en la comunidad se cuenta con: Enfermeras, Maestra de Educación Primaria, Secretaria Bilingüe, Peritos en Administración de Empresas, Perito Contador y Peritos en Mecánica Automotriz.

Desde que se inició con las gestiones de autorización del Instituto a la presente fecha, aun se cuenta con la Licenciada Dora Leticia Samayoa al frente de la Institución como Directora.

En el presente ciclo escolar se cuenta con la colaboración del personal docente integrado por el PEM Leandro Neftalí Ochoa Juárez, PEM Jacoba Jovita Samayoa Ochoa, PEM Vinicio Enrique Ebert Coyoy, Licda. Jacqueline Paola Hidalgo Melgar, PEM Beatriz Miranda, PEM Leydi Mariela Alonzo Ordoñez, PEM Estela Marianita Rodas Mérida.

En la actualidad la institución ha evolucionado muy bien, se cuenta con seis secciones, dos de cada grado; además se cuenta con una organización funcional, todos los docentes son Estudiantes Universitarios en el grado de Licenciatura, para ejercer la labor docente y con ello lograr una buena educación a la comunidad Educativa.

### **1.5.3 Los usuarios:**

**Procedencia:** Los estudiantes que se acercan a esta institución vienen de diferentes aldeas; como lo son: San Agustín Pacayá, La Democracia, San Vicente Pacayá, San Rafael Pacayá No. 2 y los de la misma aldea.

**Estadísticas anuales:** En cada año la población estudiantil ha aumentado considerablemente, empezando con 20 estudiantes en el año 1999 y actualmente

cuenta con una inscripción de 129 estudiantes de los cuales son 64 hombres y 65 mujeres.

**Las familias:** En su mayoría las familias son de etnia ladina, la cual hablan el idioma castellano.

**Condiciones contractuales usuarios-institución:** Se cuenta con una buena relación con los usuarios de la institución.

**Tipos de usuarios:** Los usuarios que acuden al Instituto son los estudiantes y también los padres de familia, así como autoridades del Ministerio de Educación y del Ministerio de Salud que realizan campañas de vacunación.

**Situación socioeconómica:** La situación económica de los usuarios es en su mayoría de escasos recursos pues apenas tienen para pagar las colegiaturas y los gastos que realizan los estudiantes. Algunos pocos usuarios cuentan con recursos suficientes.

**Movilidad de los usuarios:** El personal docente se moviliza en autobús, motocicletas y a pie, los alumnos algunos en autobús, motocicletas y la mayoría a pie.

#### **1.5.4 Infraestructura:**

El edificio donde funciona el instituto es de construcción de concreto con paredes de block y techo de lámina, el piso es de torta de cemento. La ventilación es un poco escasa por el diseño que tienen las aulas. Para ejercer el trabajo administrativo únicamente cuenta con una oficina.

**Espacios de carácter higiénico:** Cuenta con letrinas clasificadas por sexo.

**Servicios básicos:** cuenta con energía eléctrica y agua potable, no tiene teléfono propio,

**Área de espera del personal y vehicular:** En la parte de afuera de la institución, es decir en la carretera es donde se pueden parquear los vehículos y motocicletas porque en la parte interna no se posee un espacio para parqueo de vehículos.

### **1.5.5 Proyección social:**

El Instituto realiza diferentes actividades para proyectarse a la comunidad como lo es la celebración del día del Cariño, del día de la madre, así como la celebración del día de la independencia que se realiza un desfile al cual acuden muchas personas.

### **1.5.6 Finanzas:**

**Fuentes de financiamiento:** Para financiar los salarios del personal del instituto se realiza de manera tripartita entre los padres de familia, la municipalidad de Coatepeque y el Ministerio de Educación de Guatemala.

**Patrocinadores:** No cuenta con ningún patrocinador.

**Venta de bienes y servicios:** No se dedica a la venta de productos, únicamente a la prestación de servicios educativos.

**Política salarial:** El salario del personal se establece a través de un presupuesto anual que realiza la junta directiva del instituto en el mes de marzo de cada año, tomando en consideración la cantidad de estudiantes inscritos en el ciclo escolar.

**Prestaciones de Ley:** Desde hace varios años se ha implementado el cumplimiento de las prestaciones de ley como lo es el Bono 14, Aguinaldo, Vacaciones e indemnización.

### **1.5.7 Política laboral:**

**Contratación de personal:** La contratación del personal la realiza la junta directiva del instituto, tomando en cuenta los requisitos que establece la Ley de Institutos de Educación por Cooperativa y su Reglamento. Personal de servicio no se ha contratado hasta la fecha. Tampoco se ha tenido la necesidad de contratar director.

**Perfiles de los puestos:** Las personas que ocuparán los cargos que estén vacantes tienen que llenar las calidades que exige el Ministerio de Educación.

**Procesos de capacitación continua del personal:** Los docentes participan en las capacitaciones que realiza la supervisión de educación con el fin de mejorar la calidad educativa dentro del establecimiento educativo.

#### **1.5.8 Administración:**

**Investigación:** Se realizan visitas a los estudiantes de escasos recursos para conocer su situación económica y motivarlos para que sigan estudiando.

**Planeación:** Se realiza un listado de las actividades académicas, culturales y deportivas que se llevarán a cabo durante el ciclo escolar.

**Programación:** Se elabora un cronograma donde se contemplan las actividades programadas por el Ministerio de Educación en el Calendario Escolar y de las actividades específicas planificadas por la Supervisión de Educación.

**Control:** Se llevan los controles de asistencia tanto del personal docente y administrativo así como de los estudiantes. También se lleva un control de los ingresos y egresos del instituto a través de las Cajas Fiscales que mensualmente se entregan en la Contraloría General de Cuentas.

**Evaluación:** Se llevan a cabo reuniones con los docentes para evaluar las actividades que se han realizado y buscar los aspectos positivos y las fallas que hay que corregir para una próxima actividad.

**Mecanismos de comunicación y divulgación:** Se utiliza principalmente comunicación vía personal con los docentes y también a través de redes sociales como WhatsApp para compartir información.

**Manuales de procedimientos:** Se hacen reuniones con el personal que van a ejecutar una determinada actividad para dar a conocer los pormenores de lo que se tiene que hacer.

**Manuales de puestos y funciones:** Se tiene establecido los diferentes puestos dentro del establecimiento educativo de acuerdo a las leyes vigentes y cada quien realiza su tarea según corresponda.

**Legislación:** Se aplica las diferentes leyes vigentes en materia educativa, principalmente la Constitución Política de la República, la Ley de Educación Nacional, la Ley de Servicio Civil, Ley de Institutos por Cooperativa y demás leyes relacionadas con educación.

**Condiciones éticas:** Se guarda confidencialidad sobre problemas que surgen con un determinado estudiante para no divulgarlos y que los demás se enteren.

### **1.5.9 Ambiente institucional:**

**Relaciones interpersonales:** Se mantiene una buena relación con todos los docentes, alumnos, padres de familia y demás usuarios del Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa de Aldea Colón.

**Liderazgo:** La directora se caracteriza por tener liderazgo para realizar las diferentes actividades planificadas en el cronograma anual. Se cuenta también con comisiones de apoyo que se encarga cada quien de realizar las actividades. Dentro de las comisiones que existen se puede mencionar: comisión de cultura, de deportes, de limpieza, de disciplina y otras.

**Coherencia de mando:** La directora es la encargada de transmitir a los docentes las órdenes que recibe de la Supervisión de Educación y son los docentes los que se encargan de llevar a cabo lo que se les solicite.

**Toma de decisiones:** La directora es la encargada de decidir qué es lo que se realizará para que la institución educativa funcione bien.

**Estilo de la dirección:** Se maneja un estilo de dirección vertical.

**Claridad de disposiciones y procedimientos:** Las instrucciones que se les giran a los docentes, son copias que se reciben de oficios y circulares que se reciben de la Supervisión de Educación.

**Trabajo en equipo:** Directora y docentes trabajan unidos para resolver cualquier conflicto que esté afectando al centro educativo.

**Compromiso:** El compromiso que tiene la directora es informar a los docentes sobre algunas modificaciones que se deben dar en base al CNB o cualquier otro caso.

**Sentido de pertenencia:** Cada docente es responsable de su comisión dentro del establecimiento educativo y todos realizan las actividades sugeridas por la directora, sintiéndose parte importante del establecimiento educativo.

**Satisfacción laboral:** Tanto directora como docentes deben estar satisfechos con los éxitos laborales que han alcanzado.

**Posibilidades de desarrollo:** Los docentes que han seguido estudios universitarios de alguna especialización aplican a puestos más elevados cuando existen convocatorias.

**Motivación:** Se lleva a cabo la celebración del día del maestro para estimular a los docentes en su trabajo diario a ser mejores cada día.

**Reconocimiento:** Se hace un reconocimiento a los docentes que mejor se desempeñen en el establecimiento educativo.

**Tratamiento de conflictos:** Cuando existe algún conflicto en el establecimiento educativo se busca la forma de encontrarle solución por la vía del diálogo.

**Cooperación:** Para realizar las diferentes actividades que organiza la Dirección se requiere que todos los docentes se involucren y cooperen de buena voluntad juntamente con los estudiantes.

**Cultura de diálogo:** La directora realiza una organización de comisiones para llevar a cabo las diferentes actividades que se tienen planificadas.

## **1.6 Lista de deficiencias, carencias identificadas**

- No se cuenta con un manejo y clasificación adecuado de la basura.
- Falta de pupitres
- No cuenta con edificio propio
- Carece de condiciones higiénicas ambientales y sanitarias
- Predio Escolar no circulado
- Poca práctica de valores para una mejor convivencia estudiantil.
- Poca comunicación con otros centros educativos del municipio.
- Falta de agua potable.
- Poca ventilación en las aulas.
- No hay fotocopiadoras
- No hay equipo de Computación
- No hay un manejo adecuado de Archivo
- No se cuenta con biblioteca

## 1.7 Problematización de las carencias y enunciado de hipótesis-acción

CARENCIAS	PROBLEMAS
No se cuenta con un manejo adecuado de los residuos sólidos.	¿Cómo obtener un mejor manejo de los residuos sólidos?
Falta de pupitres	¿Qué hacer para contar con más pupitres?
No cuenta con edificio propio	¿Cómo construir un edificio propio?
Carece de condiciones higiénicas ambientales y sanitarias	¿Cómo mejorar las condiciones ambientales higiénicas y sanitarias?
Predio Escolar no circulado	¿Cómo hacer para circular el predio?
Deficiencia en la práctica y fomento de valores para una convivencia estudiantil armónica.	¿Cómo mejorar las prácticas y fomento de valores en los estudiantes?
Poca comunicación con otros centros educativos del municipio.	¿Cómo tener una mejor comunicación con otros centros educativos?
Falta de agua potable.	¿Qué hacer para contar con agua potable?
Poca ventilación en las aulas.	¿Cómo mejorar la ventilación de las aulas?
No hay fotocopiadoras	¿Qué hacer para contar con una fotocopiadora?
No hay equipo de Computación	¿Cómo hacer para adquirir un equipo de computación?
No hay un manejo adecuado de Archivo	¿Cómo mejorar el manejo adecuado de archivo?
No se cuenta con biblioteca	¿Qué hacer para adquirir una biblioteca?

PROBLEMAS (Preguntas)	Hipótesis-Acción	Proyecto
¿Cómo obtener un mejor manejo de los residuos sólidos?	<b>Si</b> se elabora una Guía: Para el manejo de los residuos sólidos dirigido a docentes y estudiantes, mediante la elaboración de manualidades <b>entonces</b> se tendrá un mejor manejo de los residuos sólidos.	Capacitación sobre el reciclaje de desechos sólidos.
¿Qué hacer para contar con más pupitres?	<b>Si</b> se gestiona ante el Ministerio de Educación una dotación de pupitres <b>entonces</b> se tendrán pupitres adecuados para los estudiantes.	Gestión institucional
¿Cómo construir un edificio propio?	<b>Si</b> se realiza una gestión ante el Consejo de Desarrollo Departamental para construir un edificio <b>entonces</b> se podrá contar con edificio propio.	Gestión institucional
¿Cómo mejorar las condiciones higiénicas y sanitarias?	<b>Si</b> se elabora una guía para el manejo adecuado de condiciones higiénicas y sanitarias <b>entonces</b> se contará con mejores condiciones higiénicas y sanitarias.	Salud personal
¿Cómo hacer para circular el predio?	<b>Si</b> se gestiona ante la Municipalidad los fondos para circular el predio <b>entonces</b>	Gestión comunitaria

	se contará con un predio circulado.	
¿Cómo mejorar las prácticas y fomento de valores en los estudiantes?	<b>Si</b> se elabora una guía para el fomento de valores en los estudiantes <b>entonces</b> habrán mejores prácticas y fomento de valores en los estudiantes.	Talleres sobre fomento de valores morales
¿Cómo tener una mejor comunicación con otros centros educativos?	<b>Si</b> se realizan actividades para obtener fondos y comprar una planta telefónica <b>entonces</b> se tendrá mejor comunicación directa con el establecimiento.	Talleres y gestión institucional
¿Qué hacer para contar con agua potable?	<b>Si</b> se gestiona para perforar un pozo de agua <b>entonces</b> se tendrá agua potable en el establecimiento.	Gestión comunitaria
¿Cómo mejorar la ventilación de las aulas?	<b>Si</b> se gestiona para hacer remodelaciones al edificio respecto a ventanas <b>entonces</b> se tendrá una ventilación adecuada en las aulas.	Mejoramiento del ambiente laboral
¿Qué hacer para contar con una fotocopidora?	<b>Si</b> se hacen gestiones para adquirir una fotocopidora <b>entonces</b> se contará con una fotocopidora en el establecimiento.	Actividades internas
¿Cómo hacer para adquirir un equipo de computación?	<b>Si</b> se elabora una guía para el manejo adecuado de la basura <b>entonces</b> se tendrá	Gestión institucional

	un mejor manejo de la misma.	
¿Cómo mejorar el manejo adecuado de archivo?	<b>Si</b> se elabora un manual de manejo de archivo <b>entonces</b> se contará con un manejo adecuado de archivo.	Capacitaciones
¿Qué hacer para adquirir una biblioteca?	<b>Si</b> se realizan gestiones ante diferentes instituciones para la donación de libros <b>entonces</b> se contará con una biblioteca en el establecimiento.	Gestión institucional

## 1.8 Priorización del problema y su respectiva hipótesis-acción

PROBLEMA SELECCIONADO	Hipótesis-Acción
¿Cómo obtener un mejor manejo de los residuos sólidos?	<b>Si</b> se elabora una Guía: Manejo de los residuos sólidos dirigido a docentes y estudiantes, mediante la elaboración de manualidades <b>entonces</b> se tendrá un mejor manejo de los residuos sólidos.

## 1.9 El análisis de viabilidad y factibilidad de la propuesta

### Viabilidad

No.	Indicadores	Si	No
1.	¿Se tiene, por parte de la Institución, el permiso para hacer el proyecto?	X	
2.	¿Se cumplen con los requisitos necesarios para la autorización del proyecto?	X	
3.	¿Existe alguna oposición para la realización del proyecto?		X

### Factibilidad

#### Estudio Técnico

No.	Indicadores	Si	No
1.	¿Está bien definida la <b>ubicación</b> de la realización del proyecto?	X	
2.	¿Se tiene exacta idea de la <b>magnitud</b> del proyecto?	X	
3.	¿El <b>tiempo</b> calculado para la ejecución del proyecto es el adecuado?	X	
4.	¿Se tiene claridad de las <b>actividades</b> a realizar?	X	
5.	¿Existe disponibilidad de los <b>talentos</b> humanos requeridos?	X	
6.	¿Se cuenta con los <b>recursos</b> físicos y técnicos necesarios?	X	
7.	¿Está claramente definido el <b>proceso</b> a seguir con el proyecto?	X	
8.	¿Se ha previsto la organización de los <b>participantes</b> en la ejecución del proyecto?	X	
9.	¿Se tiene la certeza jurídica del proyecto realizar?	X	

### Estudio de mercado

No.	Indicadores	Si	No
1.	¿Están bien identificados los beneficiarios del proyecto?	X	
2.	¿Los beneficiarios realmente requieren la ejecución del proyecto?	X	
3.	¿Los beneficiarios están dispuestos a la ejecución y continuidad del proyecto?	X	
4.	¿Los beneficiarios identifican ventajas de la ejecución del proyecto?	X	

### Estudio Económico

No.	Indicadores	Si	No
1.	¿Se tiene calculado el valor en plaza de todos los recursos requeridos para el proyecto?	X	
2.	¿Será necesario el pago de servicios profesionales?		X
3.	¿Es necesario contabilizar gastos administrativos?	X	
4.	¿El presupuesto visualiza todos los gastos a realizar?	X	
5.	¿En el presupuesto se contempla el renglón de imprevistos?	X	
6.	¿Se ha definido el flujo de pagos con una periodicidad establecida?	X	
7.	¿Los pagos se harán con cheque?		X
8.	¿Los gastos se harán en efectivo?	X	
9.	¿Es necesario pagar impuestos?		X

### Estudio Financiero

No.	Indicadores	Si	No
1.	¿Se tiene claridad de cómo obtener los fondos económicos para el proyecto?	X	
2.	¿El proyecto se pagará con fondos de la institución/comunidad intervenida?		X
3.	¿Será necesario gestionar crédito?		X
4.	¿Se obtendrán donaciones monetarias de otras instituciones?		X
5.	¿Se obtendrán donaciones de personas particulares?		X
6.	¿Se realizarán actividades de recaudación de fondos?		X

## Capítulo II

### Fundamentación Teórica

#### 2.1 Medio Ambiente

(Octavio, 2018) El medio ambiente constituye todo lo que nos rodea ya sea vivo o no vivo, desde la sociedad hasta el aire que respiramos. Posee elementos fundamentales para que podamos vivir, como el agua, el aire, el sol, la flora, la fauna y nosotros los seres humanos que también somos parte del él.

En el medio ambiente vivimos y dependemos de él para sobrevivir cada día, beneficiándonos y sacando provecho desde la tala de árboles, hasta la pesca y la siembra, además está el uso que le podemos dar al agua, como generar electricidad, bañarnos, lavar entre otras cosas.

##### 2.1.1 La contaminación ambiental

Es la presencia en el ambiente de cualquier agente físico, químico o biológico que lo haga menos favorable el desarrollo de los seres vivos. O bien de una combinación de varios agentes en lugares, formas y concentraciones tales que sean o puedan ser nocivos para la salud, la seguridad o para el bienestar de la población, o bien, que puedan ser perjudiciales para la vida vegetal o animal, o impidan el uso normal de las propiedades y lugares de recreación y goce de los mismos. La contaminación ambiental es también la incorporación a los cuerpos receptores de sustancias sólidas, líquidas o gaseosas, o mezclas de ellas, siempre que alteren desfavorablemente las condiciones naturales del mismo, o que puedan afectar la salud, la higiene o el bienestar del público.

(Meléndez, 2017) La contaminación es cualquier sustancia o forma de energía que puede provocar algún daño o desequilibrio en un ecosistema, medio físico o un ser vivo. Es siempre es siempre una alteración de negativa del estado natural del medio ambiente, y por tanto, se genera como consecuencia de la actividad humana.

La actividad humana, la industria química y los medios de transporte, son los principales responsables, en la mayoría de los casos, de los problemas de

contaminación que afectan al planeta y a medida que la población aumenta, los problemas de contaminación se hacen mayores y más diversos.

### **2.1.2 Contaminación del agua**

Contaminación del agua: es la incorporación al agua de materias extrañas, como microorganismos, productos químicos, residuos industriales, y de otros tipos o aguas residuales. Estas materias deterioran la calidad del agua hacen inútil para los usos pretendidos.

### **2.1.3 Contaminación del suelo**

Es la incorporación al suelo de materias extrañas, como basura, desechos tóxicos, productos químicos, y desechos industriales. La contaminación del suelo produce un desequilibrio físico, químico y biológico que afecta negativamente las plantas, animales y humanos.

### **2.1.4 Contaminación del aire:**

Es la adición dañina a la atmósfera de gases tóxicos, CO, u otros que afectan el normal desarrollo de plantas, animales y que afectan negativamente la salud de los humanos.

### **2.1.5 Causas de la contaminación**

- ✓ Desechos sólidos domésticos
- ✓ Desechos sólidos industriales
- ✓ Exceso de fertilizante y productos químicos
- ✓ Tala
- ✓ Quema
- ✓ Basura
- ✓ El monóxido de carbono de los vehículos

## **2.2 Residuos Sólidos**

Vela Rodolfo: (1993) los residuos es todo material considerado como basura y que se necesita eliminar. Los residuos es un producto de las actividades humanas al cual se le considera de valor igual a cero por ser desechado.

Normalmente se coloca en lugares previstos para la recolección para ser regada a tiraderos o vertederos, rellenos sanitarios u otro lugar. Actualmente, se usa ese término para denominar aquella fracción de basura que no son aprovechables y que por lo tanto debería ser tratada y dispuesta para evitar problemas sanitarios o ambientales.

### **2.2.1 Clasificación de los residuos.**

Los residuos los podemos clasificar: Según su composición:

#### **2.2.2 Residuo orgánico:**

Toda basura de origen biológico, que alguna vez estuvo vivo o fue parte de un ser vivo, por ejemplo: hojas, ramas, cáscaras y residuos de la fabricación de alimentos en el hogar, etc. Sin embargo, una gran cantidad de estos residuos abandonados puede causar el desarrollo de microorganismos que son a menudo agentes de enfermedades, y exhalando un olor fuerte. Para evitar esto podemos convertir estos residuos en compost o fertilizante, girar a través de un proceso de compostaje, que puede ser utilizado en sembradillos, huertos y jardines debido a su alto contenido de nutrientes.

#### **2.2.3 Residuo inorgánico:**

Toda basura de origen no biológico, de origen industrial o de algún otro proceso no natural, por ejemplo: plástico, telas sintéticas, etc. Pero vale la pena señalar que no todo lo que llamamos los residuos tiene el mismo origen y esa pregunta es que hay una clasificación de la misma que está estrechamente

relacionada con el impacto que puede tener en contacto directo con seres vivos y el medio ambiente.

Por ejemplo los derivados de una industria o no es el resultado de algún proceso natural. Los productos de tipo industrial tales como, por ejemplo, botellas, plásticos, entre otros, son un ejemplo de este tipo de residuos.

#### **2.2.4 Residuos peligrosos:**

Es toda basura, ya sea de origen biológico o no, que constituye un peligro potencial y por lo cual debe ser tratado de forma especial, por ejemplo: material médico infeccioso, residuo radiactivo, ácidos y sustancias químicas corrosivas, etc.

#### **2.2.5 Residuos de clasificación**

El papel y el cartón son de origen orgánico, sin embargo, para propósitos de manejo deben ser tratados como inorgánicos por el proceso particular que se les da. La excepción son los papeles y servilletas con residuos de comida que se consideran como material orgánico.

### **2.3 Efectos de la Contaminación por Basura**

Cuando se pudren o se descomponen los residuos orgánicos de la basura se llegan a desprender gases tipo invernadero, entre ellos están:

#### **2.3.1 Efectos de la basura en el aire**

- Metano (CH<sub>4</sub>). Proviene de la descomposición de la materia orgánica por acción de bacterias; se genera en los rellenos sanitarios; es producto de la quema de basura, de la excreción de animales y también proviene del uso de estufas y calentadores.
- Óxido nitroso (N<sub>2</sub>O). Se libera por el excesivo uso de fertilizantes; está presente en desechos orgánicos de animales; su evaporación proviene

de aguas contaminadas con nitratos y también llega al aire por la putrefacción y la quema de basura orgánica.

- Dióxido de carbono (CO<sub>2</sub>). Es el gas más abundante y el que más daños ocasiona, pues además de su toxicidad, permanece en la atmósfera cerca de quinientos años. Las principales fuentes de generación son: la combustión de petróleo y sus derivados, quema de basura, tala inmoderada, falta de cubierta forestal y la descomposición de materia orgánica. Todos los gases tipo invernadero son componentes naturales de la atmósfera, pero el problema reside en la elevada concentración de los mismos que hace imposible removerlos de la atmósfera de forma natural.

### **2.3.2 Efecto de la basura en el agua**

La contaminación del agua se debe en gran medida a las diversas actividades industriales, las prácticas agrícolas y ganaderas, así como a los residuos domésticos o escolares en general y que al verterse en ella modifican su composición química haciéndola inadecuada para el consumo, riego o para la vida de muchos organismos.

Se puede clasificar en dos grupos los contaminantes del agua: orgánicos e inorgánicos.

### **2.3.3 Efectos de la basura en el suelo**

Los desechos y residuos materiales que van depositándose en la tierra, se descomponen y la dañan, con lo cual ocasionan severos problemas ambientales ya que en ella viven la mayoría de los organismos, incluyendo al ser humano.

Además, de ella se obtienen gran parte de los recursos utilizados en la alimentación.

Todos los seres vivos presentan un ciclo de vida dentro del cual nacen, crecen, se reproducen y mueren. Durante él, realizan diversos procesos biológicos como la alimentación, la digestión o la reproducción.

#### **2.3.4 Desechos sólidos caseros clasificados.**

1. Envases de vidrio
2. Envases de plástico
3. Cartón
4. Varios
5. Latas de aluminio
6. Papel
7. Pilas
8. Metales diversos
9. Orgánicos
10. Telas

#### **2.3.5 Algunas soluciones generales al problema de los residuos serían:**

1. Reducir la cantidad de basura generada
2. Reincorporación de los residuos al ciclo productivo
3. Manejo adecuado de residuos finales
4. Reducir con la degradación la parte orgánica
5. Poder reciclar una parte de los residuos
6. No botar los residuos en los lugares ambientales, debemos conservar y llevarla a la casa para que sea clasificada y reutilizada.

## **2.4 Manejo de Residuos.**

Ackerman, Frank (1997) El manejo es un proceso fisicoquímico o mecánico que consiste en someter a una materia o un producto ya utilizado a un ciclo de tratamiento total o parcial para obtener una materia prima o un nuevo producto. También se podría definir como la obtención de material a partir de desechos, incorporándolos de nuevo en el ciclo de vida y se produce ante la perspectiva del impotencia de recursos naturales, macro económico y para eliminar de forma eficaz los residuos.

Por ejemplo: las botellas pet pueden ser convertidas en diferentes manualidades.

Casi todos los hogares del mundo tienen un bote para almacenar la basura que en ellos se produce. Imaginemos la cantidad de basura que producimos, si tomamos en cuenta cada casa, escuela, vecindario y comunidad en el país.

“El problema de la basura es un problema mundial. Implica la producción de miles de toneladas diarias que necesariamente ocuparán un espacio físico. El dilema es que la cantidad de basura crece y el espacio no. Una verdad evidente es que esas crecientes cantidades de basura dañan nuestro ambiente.

Proyectos, Productividad y Desarrollo (2010:114,115) Editorial Santillana. El tratamiento de desechos constituye un problema para muchos países del mundo. La basura se clasifica en orgánica, como los restos de los alimentos y animales y en inorgánica, como los plásticos, el vidrio y los metales. El manejo de los desechos implica gastos y problemas sociales y ambientales por este motivo se han implementado las siguientes medidas.

### **2.4.1 Reutilización o recuperación.**

Consiste en aprovechar un producto de desecho para usarlo en otros fines. Por ejemplo Un neumático puede funcionar como material para una manualidad que

embellezca la casa o la institución educativa o para columpio en un parque infantil. De manera que estos residuos puedan ser reutilizados y no desechados.

#### **2.4.2 Reducción.**

Consiste en el cambio de algunos hábitos de consumo por otros que representen menor uso de productos desechables. Por ejemplo, cuando vaya de compras utilice una bolsa de material orgánico, para evitar el uso de bolsas plásticas.

#### **2.4.3 Las 3 “R”**

Prácticamente el 90% de los residuos domésticos son desechados, por eso es importante aplicar la técnica de las tres “R”.

##### ***Reducir***

Acciones para reducir la producción de objetos susceptibles de convertirse en residuos.

##### ***Reutilizar***

Acciones que permiten el volver a usar un producto para darle una segunda vida, con el mismo uso u otro diferente.

##### ***Reciclar***

El conjunto de operaciones de recogida y tratamiento de residuos que permiten reincorporarlos en un ciclo de vida.

#### **2.4.4 Reciclar**

“El reciclaje consiste en aprovechar los materiales u objetos que la sociedad de consumo ha descartado. Por considerarlos inútiles, es decir, darle un nuevo valor a lo descartado a fin de que pueda ser reutilizado en la fabricación o preparación de nuevos productos, que no tienen por qué parecerse ni en forma ni aplicación al producto original”.

Por medio del reciclaje economizamos recursos directos, es decir, materias primas, e indirectos tales como agua, energía (electricidad) y otros, además de contribuir a descontaminar el ambiente. La persona debe tener presente el cambio de

hábitos de consumo, disminuir la contaminación de ríos, mares, lagos, reemplazar cada árbol que talle para mantener equilibrada la naturaleza.

En vez de desechar las latas, botellas, papeles y cartones, podemos recolectarlos y venderlos a las instituciones recicladoras, con esta acción aparte de obtener beneficios económicos que pueden ayudarnos dentro de nuestra comunidad, estamos contribuyendo al mantenimiento y descontaminación de nuestro ambiente.

El reciclaje consiste en realizar actividades para reducir los desechos. El reciclaje contribuye al ahorro de energía, e incluso al ahorro de materias primas. El reciclaje doméstico, consiste en adelantarse a la destrucción o reutilización de un residuo. Para lograrlo debemos modificar nuestros hábitos de consumo, teniendo en cuenta la elección de los productos que vayamos a consumir, ya que el contenido de la basura doméstica se decide en el momento mismo de la compra.

#### **2.4.5 ¿Por qué tenemos que reciclar?**

Es necesario explicar paso a paso a los niños por qué tenemos que reciclar. Los niños necesitan saber el porqué de las cosas para poder hacerlo. Es necesario hacerles entender que el manejo existe para evitar la destrucción del medioambiente.

##### **Ejemplo**

**Aluminio.** Se puede encontrar aluminio en un mineral llamado Bauxita. Para extraerlo y procesarlo requiere una importante cantidad de energía eléctrica, siendo que si se obtiene aluminio reciclándolo, se ahorraría casi un 95% de la energía.

**Papel.** Para fabricar una tonelada de papel es necesario utilizar entre 10 y 15 árboles, Al reciclar el papel, se reducirá el corte de los árboles, se ahorrará energía eléctrica y agua. Además, estarás protegiendo el hábitat de los animales que dependen mucho de los árboles para vivir.

Respecto a la materia inorgánica, tenemos el reciclaje del vidrio o del papel que suponen un ahorro de la utilización de materias primas. En cuanto al plástico, podemos decir que su reciclaje en el contenedor adecuado evita la muerte de muchos animales.

#### **2.4.6 Clasificación correcta de la basura**

En la actualidad, la mayoría de ciudades cuentan con 5 contenedores de basura diferentes:

1. Papel y cartón
2. Plásticos y envases
3. Vidrio y cristales
4. Basura orgánica
5. Desechos

#### **2.4.7 Contenedor papel y cartón (color azul)**

Aquí depositaremos periódicos, libros, sobres, bolsas, cajas de cartón (plegar antes de depositar) y similares.

#### **2.4.8 Contenedor envases y plásticos (color amarillo)**

Depositaremos los botes, latas, botellas de plástico, aerosoles y sprays, envases de porexpan (la bandeja en la que viene la carne, por ejemplo), guantes de goma, redes de fruta, etc.

#### **2.4.9 Contenedor cristales y vidrios**

Depositaremos jarras, vasos y copas de cristal, botellas de vidrio y botes de conservas.

No depositaremos espejos o cristales de ventanas, lámparas, tapones de botellas, fluorescentes, etc.

#### **2.4.10 Contenedor orgánico**

Depositaremos restos de comida, sobres de infusiones, servilletas usadas, palillos, cerillas, tapones de corcho, huesos de fruta, cáscaras de huevo o de marisco, etc.

No depositaremos aceite usado, colillas, compresas, pañales o residuos de barrer.

#### **2.4.11 Desechos peligrosos**

Los contenedores rojos, aunque poco habituales, son muy útiles y uno de los que evitan una mayor contaminación ambiental. Podemos considerarlos para almacenar desechos peligrosos como baterías, pilas, insecticidas, aceites, aerosoles, o productos tecnológicos.

#### **2.4.12 Qué se puede hacer con los residuos sólidos.**

¿Qué crees que se podrá hacer con la basura inorgánica, la basura que no proviene de ningún organismo, de ningún ser vivo?

La basura inorgánica no se pudre y dura mucho tiempo donde se le tira. Pero, pero a pesar de que se cree que esta basura no sirve para nada, de ella se puede hacer un sinfín de manualidades que sirven para embellecer el hogar, los jardines los parques, las escuelas, etc.

Con las botellas de plástico se pueden hacer juguetes, flores, recipientes o contenedores, maceteros.

## Capítulo III

### Plan de acción o de la intervención

Universidad:	Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad:	Humanidades
Departamento:	Pedagogía
Carrera:	Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Registro Académico:	201322847
Epesista:	Leslie Beatríz Reyes López

#### 3.1 Tema / o título del proyecto:

Guía: Para el manejo de los residuos sólidos dirigido a docentes y estudiantes, mediante la elaboración de manualidades en el Instituto Básico por Cooperativa, Aldea Colón, Coatepeque, Quetzaltenango.

#### 3.2 Problema seleccionado

¿Cómo elaborar una guía para el manejo de los residuos sólidos en el instituto?

#### 3.3 Hipótesis-acción

Si se elabora una Guía: Para el manejo de los residuos sólidos dirigido a docentes y estudiantes, mediante la elaboración de manualidades, entonces, se tendrá un mejor manejo de los residuos sólidos.

#### 3.4 Ubicación geográfica de la intervención

Instituto Básico por Cooperativa, Aldea Colón, municipio de Coatepeque, departamento de Quetzaltenango.

#### 3.5 Unidad ejecutora

Facultad de Humanidades, USAC

### **3.6 Justificación de la intervención**

Como resultado del diagnóstico realizado en el Instituto Básico por Cooperativa, Aldea Colón, se detectó que los estudiantes tienen la costumbre de tirar la basura en cualquier lugar, esto hace que la conservación del medio ambiente se deteriore. Por lo que se necesita una orientación de cómo manejar la basura correctamente. Entonces, es evidente que para la conservación del medio ambiente todos los estudiantes deben aprender a manejar adecuadamente la basura, en especial todo lo relacionado a residuos sólidos, logrando la Guía: Para el manejo de los residuos sólidos dirigido a docentes y estudiantes, mediante la elaboración de manualidades con los estudiantes se podrá tener un ambiente sano y agradable.

### **3.7 Descripción de la intervención (Proyecto)**

Como resultado del diagnóstico realizado en el Instituto Básico por Cooperativa, Aldea Colón, se detectó que los estudiantes tienen la costumbre de tirar la basura en cualquier lugar, esto hace que la conservación del medio ambiente se deteriore. Por lo que se necesita una orientación de cómo clasificar la basura correctamente. Entonces, es evidente que para la conservación del medio ambiente todos los estudiantes deben clasificar adecuadamente la basura, obteniendo la Guía: Para el manejo de los residuos sólidos dirigido a docentes y estudiantes, mediante la elaboración de manualidades.

### **3.8 Objetivos de la intervención**

#### **3.8.1 General**

1. Promover la aplicación de la Guía: Para el manejo de los residuos sólidos dirigido a docentes y estudiantes, mediante la elaboración de manualidades, en el instituto.

### **3.8.2 Específicos**

1. Elaborar una Guía: Para el manejo de los residuos sólidos dirigido a docentes y estudiantes, mediante la elaboración de manualidades en el Instituto Básico por Cooperativa, Aldea Colón, Coatepeque.
2. Capacitar a los estudiantes sobre la elaboración de manualidades.
3. Socializar la guía para tener un ambiente sano y agradable.

### **3.9 Metas**

1. Elaborar una Guía: Para el manejo de los residuos sólidos dirigido a docentes y estudiantes, mediante la elaboración de manualidades.
2. Implementar 2 talleres sobre la guía para el manejo de los residuos sólidos.
3. Reproducción y donación de 6 guías para el manejo de los residuos sólidos, mediante la elaboración de manualidades, para el establecimiento.
4. Elaboración de manualidades con residuos sólidos.

### **3.10 Beneficiarios**

**Directos:** directora, docentes y estudiantes.

**Indirectos:** padres de familia, vecinos de la comunidad, personal que visite el establecimiento.

### **3.11 Actividades para el logro de los objetivos**

- ✓ Elaborar el estudio contextual del aporte de la guía
- ✓ Presentar el proyecto a la dirección del establecimiento
- ✓ Investigación y recolección de la información relacionada con manejo de los residuos sólidos.
- ✓ Redacción de plan de acción
- ✓ Redacción y elaboración de la guía
- ✓ Revisión de la guía
- ✓ Impresión de la guía

- ✓ Planeación para socializar la guía
- ✓ Ejecución de la socialización de la guía
- ✓ Evaluación de la socialización de la guía
- ✓ Finalización de EPS
- ✓ Redacción del informe de EPS

### 3.12 Cronograma

No.	Actividad	Feb/2018				Marzo/2018				Abril/2018				Mayo/18		
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3
1	Elaborar el estudio contextual del aporte del Módulo Pedagógico	■	■													
2	Presentar el proyecto a la dirección del establecimiento			■												
3	Investigación y recolección de la información relacionada con el manejo de los residuos sólidos.				■	■	■	■								
4	Redacción de plan de acción				■											
5	Redacción y elaboración del módulo pedagógico					■	■	■	■	■						
6	Revisión del módulo pedagógico										■					
7	Impresión del módulo pedagógico										■					
8	Planeación para socializar el módulo pedagógico											■				
9	Ejecución de la socialización de módulo pedagógico											■				



### 3.15 Presupuesto

Cant.	Descripción	Costo unitario	Total
1	Resma de papel bond tamaño carta	Q. 30.00	Q. 30.00
1	Cartucho de color para impresora	Q. 100.00	Q. 100.00
1	Cartucho negro para impresora	Q. 90.00	Q. 90.00
6	Empastados de las guías	Q. 25.00	Q. 150.00
1	Pago de internet para investigaciones	Q. 100.00	Q. 100.00
1	Renta de equipo de audio y tecnológico para la socialización (Computadora, cañonera, etc)	Q. 300.00	Q. 300.00
100	Refacciones para la socialización	Q. 6.00	Q. 600.00
1	Material didáctico para la socialización	Q. 50.00	Q. 50.00
	Gastos personales	Q. 200.00	Q. 200.00
	Sub-total		Q. 1,620.00
	Imprevistos		Q. 200.00
	Total		Q. 1,820.00

### 3.16 Responsables

Epesista: Leslie Beatríz Reyes López.

### 3.17 Formato de instrumentos de control o evaluación de la intervención

Para verificar y valorar el desarrollo de este plan se utilizará un cronograma doble (planificado/ejecutado) en el que se visualizará la concordancia o discrepancia entre lo que se planificó y lo que se ejecutó y si hubo variantes, viendo así lo positivo o negativo del plan.

No	Actividad		Febrero/18				Marzo/18				Abril/18				Mayo/18		
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3
1	Elaborar el estudio contextual del aporte del Módulo Pedagógico	P															
		E															
2	Presentar el proyecto a la dirección del establecimiento	P															
		E															
3	Investigación y recolección de la inf. relacionada con el manejo de los residuos sólidos	P															
		E															
4	Redacción de plan de acción	P															
		E															
5	Redacción y elaboración del módulo pedagógico	P															
		E															
6	Revisión del módulo pedagógico	P															
		E															
7	Impresión del módulo pedagógico	P															
		E															
8	Planeación para socializar el módulo pedagógico	P															
		E															
9	Ejecución de la socialización de módulo pedagógico	P															
		E															
10	Evaluación de la socialización del módulo pedagógico	P															
		E															
11	Finalización de EPS	P															
		E															
12	Redacción del informe de EPS	P															
		E															

f) \_\_\_\_\_  
 Leslie Beatríz Reyes López  
 Epesista

Vo. Bo. f) \_\_\_\_\_  
 Licda. Ana Victoria Rodas Marroquín  
 Asesora

## Capítulo IV

### Ejecución y sistematización de la intervención.

#### 4.1 Descripción de las actividades realizadas

No.	Actividades	Resultados
1	Entrega de la solicitud a la Dirección del establecimiento educativo para realizar el proyecto	Se tuvo la autorización de la directora para que se realizara el proyecto de EPS.
2	Elaborar el estudio contextual del aporte del Módulo Pedagógico	Se elaboró un estudio al entorno de cómo se maneja la basura en la aldea, y en donde el aporte beneficiaría a los estudiantes.
3	Presentar el proyecto a la dirección del establecimiento	Se obtuvo una respuesta positiva por parte de la dirección del establecimiento por el proyecto presentado.
4	Investigación y recolección de la información relacionada con el reciclaje de los desechos sólidos.	Se recibió asesoría de personas expertas en reciclaje y elaboración de manualidades con residuos sólidos.
5	Redacción de plan de acción	Se elaboró el plan de acción y su ejecución fue correcta.
6	Redacción y elaboración del módulo pedagógico	Se redactó el módulo para el manejo de los residuos sólidos.
7	Revisión del módulo pedagógico	Se recibió la ayuda de varias personas para la revisión de la guía.
8	Impresión del módulo pedagógico	Se imprimieron los módulos para que la ejecución se facilitara.
9	Planeación para socializar el módulo pedagógico	Se elaboró un plan para la actividad de socialización del módulo pedagógico.
10	Ejecución de la socialización de módulo pedagógico	En base al plan se ejecutó la socialización del módulo.

11	Evaluación de la socialización del módulo pedagógico	Se obtuvo una buena respuesta de la socialización del módulo pedagógico.
12	Finalización de EPS	Se finalizó el EPS, dando como resultado un aporte a la comunidad educativa.
13	Redacción del informe de EPS	Se elaboró el informe de EPS para culminar con el proyecto.

#### 4.1.1 Cronograma de la Planeación (P) y Ejecución (E) de las actividades

No	Actividad		Febrero 2018				Marzo 2018				Abril 2018				Mayo 2018		
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3
1	Elaborar el estudio contextual del aporte del Módulo Pedagógico	P															
		E															
2	Presentar el proyecto a la dirección del establecimiento	P															
		E															
3	Investigación y recolección de la información relacionada con el manejo de los residuos sólidos	P															
		E															
4	Redacción de plan de acción	P															
		E															
5	Redacción y elaboración del módulo pedagógico	P															
		E															
6	Revisión del módulo pedagógico	P															
		E															
7	Impresión del módulo	P															

	pedagógico	E																		
8	Planeación para socializar el módulo pedagógico	P																		
		E																		
9	Ejecución de la socialización de módulo pedagógico	P																		
		E																		
10	Evaluación de la socialización del módulo pedagógico	P																		
		E																		
11	Finalización de EPS	P																		
		E																		
12	Redacción del informe de EPS	P																		
		E																		

Planificado: 

Ejecutado: 

## 4.2 Productos, logros y evidencias

No.	Productos	Logros
1	Elaborar una guía para el manejo de los residuos sólidos.	Proporcionar al centro educativo un módulo pedagógico para el manejo de los residuos sólidos, colaborando con la conservación del medio ambiente.
2	Implementar 2 talleres sobre la Guía: Para el manejo de los residuos sólidos dirigido a docentes y estudiantes, mediante la elaboración de manualidades.	Se realizaron dos talleres de socialización de la guía para el manejo de los residuos sólidos, para enseñar a los docentes y estudiantes cómo elaborar manualidades con ellos.
3	Reproducción y donación de 6 guías para el manejo de los residuos sólidos, para el establecimiento.	Se proporcionó al establecimiento educativo 6 módulos pedagógicos para que se ponga en práctica el manejo de los residuos sólidos.
4	Elaboración de manualidades con residuos sólidos.	Se realizaron diez manualidades con residuos sólidos



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

**GUIA: MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS PARA LA ELABORACIÓN DE MANUALIDADES DIRIGIDA A DOCENTES Y ESTUDIANTES DEL INSTITUTO BÁSICO POR COOPERATIVA, ALDEA COLÓN, COATEPEQUE, QUETZALTENANGO.**



LESLIE BEATRÍZ REYES LÓPEZ  
EPESISTA DE LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA  
Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA  
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

# Índice

INTRODUCCION	i
OBJETIVOS	ii
OBJETIVO GENERAL	ii
OBJETIVOS ESPECIFICOS	ii
UNIDAD No. 1	1
1. MEDIO AMBIENTE	2
1.1 LA CONTAMINACION AMBIENTAL	2
1.2 CAUSAS DE LA CONTAMINACIÓN	5
1.3 RESIDUOS SOLIDOS	5
1.4 CLASIFICACIÓN DE LOS RESIDUOS.	6
1.4.1 Los residuos los podemos clasificar: Según su composición:	6
1.5 EFECTOS DE LA CONTAMINACIÓN POR BASURA	7
1.5.1 Efectos de la basura en el aire	7
1.5.2 Efecto de la basura en el agua	8
1.5.3 Efectos de la basura en el suelo	8
1.5.4 Desechos sólidos caseros clasificados.	8
1.5.5 Algunas soluciones generales al problema de los residuos serían:	9
UNIDAD No. 2	10
2. MANEJO DE RESIDUOS.	11
2.1 REUTILIZACIÓN O RECUPERACIÓN.	11
2.2 REDUCCIÓN.	12
2.3 LAS 3 “R”	12
2.4 RECICLAR	12
2.4.1 ¿Por qué tenemos que reciclar?	13
2.5 CLASIFICACIÓN CORRECTA DE LA BASURA	14
2.6 QUÉ SE PUEDE HACER CON LOS RESIDUOS SÓLIDOS.	16
UNIDAD No. 3	17
3.1 BANCO CON BOTELLAS	18
3.2 MACETERO DE BOTELLAS CON CD.	19
3.3 ORGANIZADOR DE CARTÓN	20
3.4 MARIPOSA CON BOTELLA PLASTICA	21
3.5 ORGANIZADOR CON LATA DE LECHE	22
3.6 TORTUGA	23
3.7 SOLDADITO DE TAPADERAS	24
3.8 FLORES DE BOTELLAS PLÁSTICAS	25
3.9 MASETEROS CON CILUETAS DE CARITAS DE ANIMALITOS	26
	63

3.10 REPOSTERO O GRANERO	27
CONCLUSIONES	30
RECOMENDACIONES	31
BIBLIOGRAFÍA.	32
EGRAFÍA	32

## INTRODUCCION

El Manejo de los residuos sólidos en los centros educativos del municipio se encuentran en un estado crítico ya que no se cuenta con un método de separación de la basura y menos la iniciativa por el reutilizamiento. El problema que existe a nivel de la localidad es que de los residuos se tiran de forma inconsciente en el suelo provocando que estos se acumulen a orillas de las calles, en las barrancas o se queman a cielo abierto sin control. Los sitios de disposición final son inadecuados y se operan de manera ineficiente impactando gravemente al medio ambiente y a la salud.

La reforestación es un buen medio para mantener el equilibrio ambiental, pero también lo es la recolección y reutilización de los desechos, además de evitar la contaminación del medio ambiente, embellece las calles de nuestro país y se convierte en una fuente de trabajo, ya que muchas personas se dedican a la recolección de desechos para obtener su sustento diario.

En esta guía, se explica el procedimiento que se debe seguir para la elaboración de manualidades con material de desecho sólido como plástico, cartón, latas de aluminio indicando los pasos a seguir, manualidades que se podrán utilizar para decorar su vivienda o como un negocio, ya que si usted se interesa y lo aplica, puede crear una micro- empresa y agenciarse de recursos económicos.

En las páginas siguientes descubriremos que la actividad de elaborar manualidades con material de desecho, es bastante práctica y fácil y que los costos no son muy altos, pues se usa, lo que otros desechan.

## **OBJETIVOS**

### **OBJETIVO GENERAL**

Elaborar manualidades con residuos sólidos, para los estudiantes Del Instituto Básico por Cooperativa Aldea Colon”, Coatepeque

### **OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- ✓ Contribuir con el cuidado del medio ambiente con la reutilización de residuos reciclables para elaborar manualidades.
  
- ✓ Instruir a los estudiantes para que mejoren las condiciones sanitarias de su entorno.
  
- ✓ Aprovechar los desechos sólidos para que tengan un segundo ciclo de vida antes de ser desechada.
  
- ✓ Impulsar a los jóvenes a que clasifiquen la basura y saquen provecho de ella.

UNIDAD No. 1

# MEDIO AMBIENTE



## 1. MEDIO AMBIENTE

Octavio (2018) El medio ambiente constituye todo lo que nos rodea ya sea vivo o no vivo, desde la sociedad hasta el aire que respiramos. Posee elementos fundamentales para que podamos vivir, como el agua, el aire, el sol, la flora, la fauna y nosotros los seres humanos que también somos parte del él.

En el medio ambiente vivimos y dependemos de él para sobrevivir cada día, beneficiándonos y sacando provecho desde la tala de árboles, hasta la pesca y la siembra, además está el uso que le podemos dar al agua, como generar electricidad, bañarnos, lavar entre otras cosas.



Fuente: <https://kerchak.com/medio-ambiente-por-que-es-importante-cuidarlo>

### 1.1 LA CONTAMINACION AMBIENTAL

Es la presencia en el ambiente de cualquier agente físico, químico o biológico que lo haga menos favorables el desarrollo de los seres vivos. O bien de una combinación de varios agentes en lugares, formas y concentraciones tales que sean o puedan ser nocivos para la salud, la seguridad o para el bienestar de la población, o bien, que puedan ser perjudiciales para la vida vegetal o animal, o impidan el uso

normal de las propiedades y lugares de recreación y goce de los mismos. La contaminación ambiental es también la incorporación a los cuerpos receptores de sustancias sólidas, líquidas o gaseosas, o mezclas de ellas, siempre que alteren desfavorablemente las condiciones naturales del mismo, o que puedan afectar la salud, la higiene o el bienestar del público.

Meléndez, Rosa (2017) la contaminación es cualquier sustancia o forma de energía que puede provocar algún daño o desequilibrio en un ecosistema, medio físico o un ser vivo. Es siempre es siempre una alteración de negativa del estado natural del medio ambiente, y por tanto, se genera como consecuencia de la actividad humana.

La actividad humana, la industria química y los medios de transporte, son los principales responsables, en la mayoría de los casos, de los problemas de contaminación que afectan al planeta y a medida que la población aumenta, los problemas de contaminación se hacen mayores y más diversos.



<https://lacontaminacion.blogspot.com>

## Contaminación del Agua

Contaminación del agua: es la incorporación al agua de materias extrañas, como microorganismos, productos químicos, residuos industriales, y de otros tipos o aguas residuales. Estas materias deterioran la calidad del agua hacen inútil para los usos pretendidos.



[http://laestrella.com.pa/media/news/image/366193\\_800x600\\_crop\\_5a20c6f730200.jpg](http://laestrella.com.pa/media/news/image/366193_800x600_crop_5a20c6f730200.jpg)

## Contaminación del Suelo

Es la incorporación al suelo de materias extrañas, como basura, desechos tóxicos, productos químicos, y desechos industriales. La contaminación del suelo produce un desequilibrio físico, químico y biológico que afecta negativamente las plantas, animales y humanos.

## Contaminación del aire:

Es la adición dañina a la atmósfera de gases tóxicos, CO, u otros que afectan el normal desarrollo de plantas, animales y que afectan negativamente la salud de los humanos.

## 1.2 CAUSAS DE LA CONTAMINACIÓN

- ✓ Desechos sólidos domésticos
- ✓ Desechos sólidos industriales
- ✓ Exceso de fertilizante y productos químicos
- ✓ Tala
- ✓ Quema
- ✓ Basura
- ✓ El monóxido de carbono de los vehículos



## 1.3 RESIDUOS SOLIDOS

Vela Rodolfo, Neri: (1993) los residuos es todo material considerado como basura y que se necesita eliminar. Los residuos es un producto de las actividades humanas al cual se le considera de valor igual a cero por ser desechado.

Normalmente se coloca en lugares previstos para la recolección para ser regada a tiraderos o vertederos, rellenos sanitarios u otro lugar. Actualmente, se usa ese término para denominar aquella fracción de basura que no son aprovechables y que por lo tanto debería ser tratada y dispuesta para evitar problemas sanitarios o ambientales.



Fuente: Neri Vela Rodolfo

## 1.4 CLASIFICACIÓN DE LOS RESIDUOS.

### 1.4.1 Los residuos los podemos clasificar: Según su composición:

**Residuo orgánico:** todo basura de origen biológico, que alguna vez estuvo vivo o fue parte de un ser vivo, por ejemplo: hojas, ramas, cáscaras y residuos de la fabricación de alimentos en el hogar, etc. Sin embargo, una gran cantidad de estos residuos abandonados puede causar el desarrollo de microorganismos que son a menudo agentes de enfermedades, y exhalando un olor fuerte. Para evitar esto podemos convertir estos residuos en compost o fertilizante, girar a través de un proceso de compostaje, que puede ser utilizado en sembradillos, huertos y jardines debido a su alto contenido de nutrientes.

**Residuo inorgánico:** toda basura de origen no biológico, de origen industrial o de algún otro proceso no natural, por ejemplo: plástico, telas sintéticas, etc. Pero vale la pena señalar que no todo lo que llamamos los residuos tiene el mismo origen y esa pregunta es que hay una clasificación de la misma que está estrechamente relacionada con el impacto que puede tener en contacto directo con seres vivos y el medio ambiente.

Por ejemplo los derivado de una industria o no es el resultado de algún proceso natural. Los productos de tipo industrial tales como, por ejemplo, botellas, plásticos, entre otros, son un ejemplo de este tipo de residuos.

**Residuos peligrosos:** Es todo basura, ya sea de origen biológico o no, que constituye un peligro potencial y por lo cual debe ser tratado de forma especial, por ejemplo: material médico infeccioso,



[http://laestrella.com.pa/media/news/image/366193\\_800x600\\_crop\\_5a20c6f730200.jpg](http://laestrella.com.pa/media/news/image/366193_800x600_crop_5a20c6f730200.jpg)

---

residuo radiactivo, ácidos y sustancias químicas corrosivas, etc.

### **Residuos de clasificación:**

El papel y el cartón son de origen orgánico, sin embargo, para propósitos de manejo deben ser tratados como inorgánicos por el proceso particular que se les da. La excepción son los papeles y servilletas con residuos de comida que se consideran como material orgánico.

## **1.5 EFECTOS DE LA CONTAMINACIÓN POR BASURA**

Cuando se pudren o se descomponen los residuos orgánicos de la basura se llegan a desprender gases tipo invernadero, entre ellos están:

### **1.5.1 Efectos de la basura en el aire**

- Metano (CH<sub>4</sub>). Proviene de la descomposición de la materia orgánica por acción de bacterias; se genera en los rellenos sanitarios; es producto de la quema de basura, de la excreción de animales y también proviene del uso de estufas y calentadores.
- Óxido nitroso (N<sub>2</sub>O). Se libera por el excesivo uso de fertilizantes; está presente en desechos orgánicos de animales; su evaporación proviene de aguas contaminadas con nitratos y también llega al aire por la putrefacción y la quema de basura orgánica.
- Dióxido de carbono (CO<sub>2</sub>). Es el gas más abundante y el que más daños ocasiona, pues además de su toxicidad, permanece en la atmósfera cerca de quinientos años. Las principales fuentes de generación son: la combustión de petróleo y sus derivados, quema de basura, tala inmoderada, falta de cubierta forestal y la descomposición de materia orgánica. Todos los gases tipo invernadero son

---

componentes naturales de la atmósfera, pero el problema reside en la elevada concentración de los mismos que hace imposible removerlos de la atmósfera de forma natural.

### **1.5.2 Efecto de la basura en el agua**

La contaminación del agua se debe en gran medida a las diversas actividades industriales, las prácticas agrícolas y ganaderas, así como a los residuos domésticos o escolares en general y que al verterse en ella modifican su composición química haciéndola inadecuada para el consumo, riego o para la vida de muchos organismos.

Se puede clasificar en dos grupos los contaminantes del agua: orgánicos e inorgánicos.

### **1.5.3 Efectos de la basura en el suelo**

Los desechos y residuos materiales que van depositándose en la tierra, se descomponen y la dañan, con lo cual ocasionan severos problemas ambientales ya que en ella viven la mayoría de los organismos, incluyendo al ser humano.

Además, de ella se obtienen gran parte de los recursos utilizados en la alimentación. Todos los seres vivos presentan un ciclo de vida dentro del cual nacen, crecen, se reproducen y mueren. Durante él, realizan diversos procesos biológicos como la alimentación, la digestión o la reproducción.

### **1.5.4 Desechos sólidos caseros clasificados.**

- |                        |                     |
|------------------------|---------------------|
| 1. Envases de vidrio   | 6. Papel            |
| 2. Envases de plástico | 7. Pilas            |
| 3. Cartón              | 8. Metales diversos |
| 4. Varios              | 9. Orgánicos        |
| 5. Latas de aluminio   | 10. Telas           |

---

### **1.5.5 Algunas soluciones generales al problema de los residuos serían:**

- ✓ Reducir la cantidad de basura generada
- ✓ Reincorporación de los residuos al ciclo productivo
- ✓ Manejo adecuado de residuos finales
- ✓ Reducir con la degradación la parte orgánica
- ✓ Poder reciclar una parte de los residuos
- ✓ No botar los residuos en los lugares ambientales, debemos conservar y llevarla a la casa para que sea clasificada y reutilizada.

UNIDAD No. 2

# MANEJO ADECUADO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS



---

## 2. MANEJO DE RESIDUOS.

Ackerman, Frank (1997) El manejo es un proceso fisicoquímico o mecánico que consiste en someter a una materia o un producto ya utilizado a un ciclo de tratamiento total o parcial para obtener una materia prima o un nuevo producto. También se podría definir como la obtención de material a partir de desechos, incorporándolos de nuevo en el ciclo de vida y se produce ante la perspectiva del impotencia de recursos naturales, macro económico y para eliminar de forma eficaz los residuos.

Por ejemplo: las botellas pet pueden ser convertidas en diferentes manualidades.

Casi todos los hogares del mundo tienen un bote para almacenar la basura que en ellos se produce. Imaginemos la cantidad de basura que producimos, si tomamos en cuenta cada casa, escuela, vecindario y comunidad en el país.

“El problema de la basura es un problema mundial. Implica la producción de miles de toneladas diarias que necesariamente ocuparán un espacio físico. El dilema es que la cantidad de basura crece y el espacio no. Una verdad evidente es que esas crecientes cantidades de basura dañan nuestro ambiente.

Proyectos, Productividad y Desarrollo (2010:114,115) Editorial Santillana. El tratamiento de desechos constituye un problema para muchos países del mundo. La basura se clasifica en orgánica, como los restos de los alimentos y animales y en inorgánica, como los plásticos, el vidrio y los metales. El manejo de los desechos implica gastos y problemas sociales y ambientales por este motivo se han implementado las siguientes medidas.

### 2.1 REUTILIZACIÓN O RECUPERACIÓN.

Consiste en aprovechar un producto de desecho para usarlo en otros fines. Por ejemplo Un neumático puede funcionar como material para una manualidad que embellezca la casa o la institución educativa o para columpio en un

parque infantil. De manera que estos residuos puedan ser reutilizados y no desechados.

## 2.2 REDUCCIÓN.

Consiste en el cambio de algunos hábitos de consumo por otros que representen menor uso de productos desechables. Por ejemplo, cuando vaya de compras utilice una bolsa de material orgánico, para evitar el uso de bolsas plásticas.

## 2.3 LAS 3 “R”

Prácticamente el 90% de los residuos domésticos son desechados, por eso es importante aplicar la técnica de las tres “R”.

**Reducir** acciones para reducir la producción de objetos susceptibles de convertirse en residuos.

**Reutilizar** acciones que permiten el volver a usar un producto para darle una segunda vida, con el mismo uso u otro diferente.

**Reciclar** el conjunto de operaciones de recogida y tratamiento de residuos que permiten reincorpóralos en un ciclo de vida.



P.F.: Foto de la epesista

## 2.4 RECICLAR

“El reciclaje consiste en aprovechar los materiales u objetos que la sociedad de consumo ha descartado. Por considerarlos inútiles, es decir, darle un nuevo valor a lo descartado a fin de que pueda ser reutilizado en la fabricación o preparación de

---

nuevos productos, que no tienen por qué parecerse ni en forma ni aplicación al producto original”.

Por medio del reciclaje economizamos recursos directos, es decir, materias primas, e indirectos tales como agua, energía (electricidad) y otros, además de contribuir a descontaminar el ambiente. La persona debe tener presente el cambio de hábitos de consumo, disminuir la contaminación de ríos, mares, lagos, reemplazar cada árbol que tale para mantener equilibrada la naturaleza.

En vez de desechar las latas, botellas, papeles y cartones, podemos recolectarlos y venderlos a las instituciones recicladoras, con esta acción aparte de obtener beneficios económicos que pueden ayudarnos dentro de nuestra comunidad, estamos contribuyendo al mantenimiento y descontaminación de nuestro ambiente.

El reciclaje consiste en realizar actividades para reducir los desechos. El reciclaje contribuye al ahorro de energía, e incluso al ahorro de materias primas. El reciclaje doméstico, consiste en adelantarse a la destrucción o reutilización de un residuo. Para lograrlo debemos modificar nuestros hábitos de consumo, teniendo en cuenta la elección de los productos que vayamos a consumir, ya que el contenido de la basura doméstica se decide en el momento mismo de la compra.

### **2.4.1 ¿Por qué tenemos que reciclar?**

Es necesario explicar paso a paso a los niños por qué tenemos que reciclar. Los niños necesitan saber el porqué de las cosas para poder hacerlo. Es necesario hacerles entender que el manejo existe para evitar la destrucción del medioambiente.

#### **Ejemplo**

Aluminio. Se puede encontrar aluminio en un mineral llamado Bauxita. Para extraerlo y procesarlo requiere una importante cantidad de energía eléctrica, siendo que si se obtiene aluminio reciclándolo, se ahorraría casi un 95% de la energía.

---

Papel. Para fabricar una tonelada de papel es necesario utilizar entre 10 y 15 árboles, Al reciclar el papel, se reducirá el corte de los árboles, se ahorrará energía eléctrica y agua. Además, estarás protegiendo el habitat de los animales que dependen mucho de los árboles para vivir.

Más de la mitad de residuos que generamos son materia orgánica que sirve para reutilizarse como abono de calidad para las plantas y cultivos, evitando así los abonos químicos.

Respecto a la materia inorgánica, tenemos el reciclaje del vidrio o del papel que suponen un ahorro de la utilización de materias primas. En cuanto al plástico, podemos decir que su reciclaje en el contenedor adecuado evita la muerte de muchos animales.

## **2.5 CLASIFICACIÓN CORRECTA DE LA BASURA**

En la actualidad, la mayoría de ciudades cuentan con 5 contenedores de basura diferentes:

- Papel y cartón
- Plásticos y envases
- Vidrio y cristales
- Basura orgánica
- Desechos

### **Contenedor papel y cartón (color azul)**

Aquí depositaremos periódicos, libros, sobres, bolsas, cajas de cartón (plegar antes de depositar) y similares.

### **Contenedor envases y plásticos (color amarillo)**

Depositaremos los botes, latas, botellas de plástico, aerosoles y sprays, envases de porexpan (la bandeja en la que viene la carne, por ejemplo), guantes de goma, redes de fruta, etc.

---

### **Contenedor cristales y vidrios (color verde)**

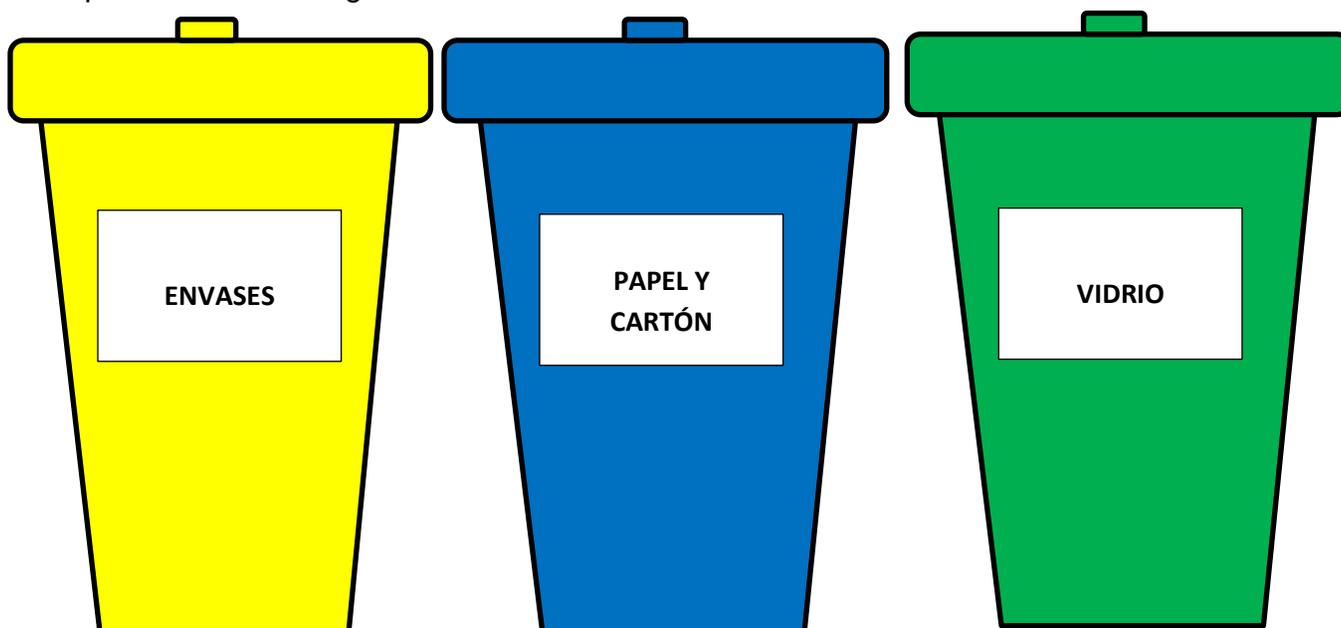
Depositaremos jarras, vasos y copas de cristal, botellas de vidrio y botes de conservas. No depositaremos espejos o cristales de ventanas, lámparas, tapones de botellas, fluorescentes, etc.

### **Contenedor orgánico (color gris)**

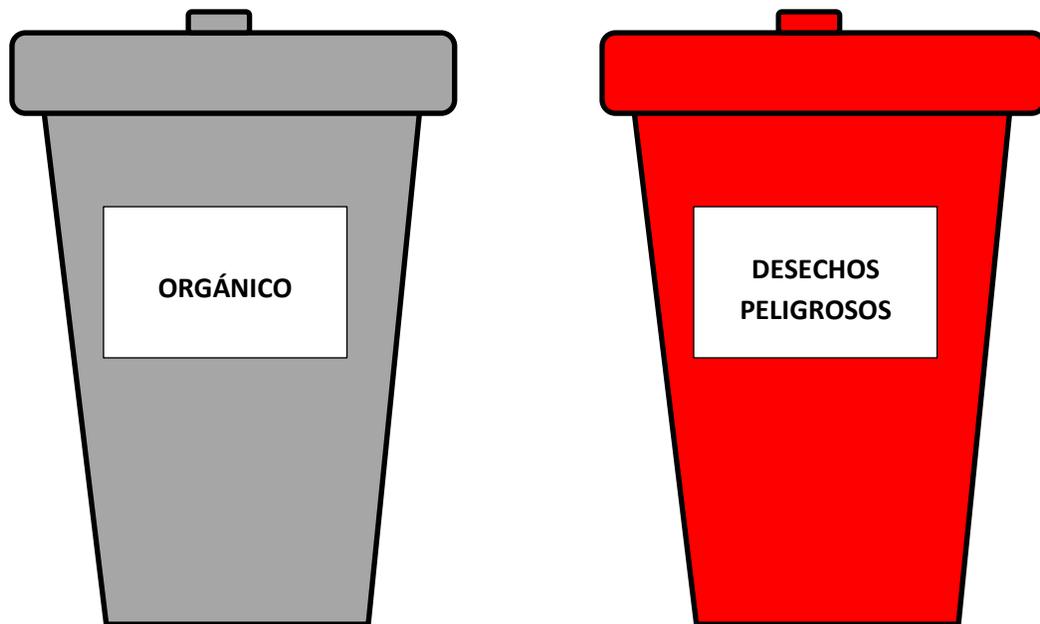
Depositaremos restos de comida, sobres de infusiones, servilletas usadas, palillos, cerillas, tapones de corcho, huesos de fruta, cáscaras de huevo o de marisco, etc. No depositaremos aceite usado, colillas, compresas, pañales o residuos de barrer.

### **Desechos peligrosos (color rojo)**

Los contenedores rojos, aunque poco habituales, son muy útiles y uno de los que evitan una mayor contaminación ambiental. podemos considerarlos para almacenar desechos peligrosos como baterías, pilas, insecticidas, aceites, aerosoles, o productos tecnológicos.



*Fuente: Elaboración propia*



*Fuente: Elaboración propia*

## **2.6 QUÉ SE PUEDE HACER CON LOS RESIDUOS SÓLIDOS.**

¿Qué crees que se podrá hacer con la basura inorgánica, la basura que no proviene de ningún organismo, de ningún ser vivo?

La basura inorgánica no se pudre y dura mucho tiempo donde se le tira. Pero, pero a pesar de que se cree que esta basura no sirve para nada, de ella se puede hacer un sinnúmero de manualidades que sirven para embellecer el hogar, los jardines los parques, las escuelas, etc.

Con las botellas de plástico se pueden hacer juguetes, flores, recipientes o contenedores, maceteros. Con las botellas de vidrios podemos hacer

UNIDAD No. 3

# MANUALIDADES



### 3.1 BANCO CON BOTELLAS

#### Materiales

- ✓ 7 Botellas plásticas
- ✓ Cartón
- ✓ Pincel
- ✓ Pinturas
- ✓ Papel periódico o de revistas
- ✓ Tijera



P.F.: Foto de la epesista

#### Instrucciones

- ✓ Fija todas las botellas con sellador
- ✓ Rodea las botellas con papel de periódico
- ✓ Gira hacia abajo las botellas y coloca sobre ellas una base de cartón
- ✓ Continúa envolviendo las botellas con papel de periódico
- ✓ Cuando termines de forrar las botellas añade una capa de pintura blanca sobre el papel
- ✓ Dibuja el rostro y pinta las manchitas negras de la vaquita

## 3.2 MACETERO DE BOTELLAS CON CD.

### Materiales

- ✓ Botellas de plástico
- ✓ Tijera
- ✓ CD reciclado
- ✓ Pintura, esponja o pincel
- ✓ Silicón
- ✓ Alcohol y trapito



P.F.: Foto de la epesista

### Instrucciones

- ✓ Corta por la mitad la botella de plástico al momento de cortar puedes hacer pequeñas ondas en todo el borde de la botella.
- ✓ Pega sobre el CD la botella que ya cortamos
- ✓ Decora la botella con pintura usa esponja o pincel para aplicar.
- ✓ Pon tierra y siembra la planta que deseas.

### 3.3 ORGANIZADOR DE CARTÓN

#### Materiales

- ✓ Cajas de cartón de cereal
- ✓ Sellador
- ✓ Silicón
- ✓ Papel para decorar
- ✓ Tijera



P.F.: Foto de la epesista

#### Instrucciones

- ✓ Corta las cajas de una forma desigual (una más grande que la otra)
- ✓ Únelas con sellador
- ✓ Decóralas con papel lustre

### 3.4 MARIPOSA CON BOTELLA PLASTICA

#### Materiales

- ✓ Botella pastica
- ✓ Hojas Fomi de colores
- ✓ Tijera
- ✓ Silicón

#### Instrucciones

- ✓ Limpia bien la botella a utilizar
- ✓ Traza las alas de la mariposa en una hoja de Fomi
- ✓ Decora las alas de la mariposa usando otras hojas de Fomi de diferentes colores.
- ✓ Pega las alas en la parte frontal de la botella
- ✓ En una hoja de Fomi negro traza los ojos de la mariposa y recórtalos
- ✓ Pégale los ojos a la mariposa
- ✓ Hazle un par de antenitas y pégaselas



P.F.: Foto de la epesista

### 3.5 ORGANIZADOR CON LATA DE LECHE

#### Materiales

- ✓ 1 lata de leche bacía
- ✓ Papel de empaque de regalo
- ✓ Papel bond de colores
- ✓ Silicón
- ✓ Tijera



#### Instrucciones

- ✓ Retira la etiqueta de la lata
- ✓ Recorta el papel a la medida del contorno de la lata
- ✓ Pega el papel al contorno de la lata
- ✓ Usa las hojas bond para hacer las cintas de diferentes tamaños
- ✓ Cuando recortes las cintas procura hacerle forma de ondas a las orillas de las mismas.
- ✓ Pega las cintas una sobre otras a la mitad de la lata.
- ✓ Has un pequeño moño con papel bond y pégala al centro de las cintas.

P.F.: Foto de la epesista

### 3.6 TORTUGA

#### Materiales

- ✓ Botella plástica
- ✓ Hoja de Fomi
- ✓ Silicón
- ✓ Pintura verde
- ✓ Pincel
- ✓ Tijera
- ✓ Marcador negro.



P.F.: Foto de la epesista

#### Instrucciones

- ✓ En la hoja de Fomi traza la silueta de una tortuga y recórtala
- ✓ Corta la parte inferior de la botella
- ✓ Ya teniendo cortada la botella utiliza la parte inferior, pinta la de verde
- ✓ Espera que seque la pintura, luego pégala a la silueta que trazaste
- ✓ Decora la carita de la tortuga haciéndole ojitos y boquita con el marcador.

---

### 3.7 SOLDADITO DE TAPADERAS

#### Materiales

- ✓ Tapaderas de botellas plásticas
- ✓ Hilo de cáñamo
- ✓ Punzón
- ✓ Aguja capotera
- ✓ Ojitos de títere

#### Instrucciones

- ✓ Recolecta tapas de diferente tamaño
- ✓ Abre un pequeño agujero en el centro de las tapas con el punzón
- ✓ Con la ayuda de la aguja capotera pasas el hilo de cáñamo en los agujeros que le hiciste las tapas, empieza por armar la cabeza y el cuerpo en ella utilizaras dos tapitas grandes en el inicio de la cabeza, enseguida utilizaras seis tapas hasta llegar la cintura después usas tres tapas grandes para terminar el cuerpecito.
- ✓ Luego armas las piernas usando ocho tapitas en cada una, de la misma forma las manos usando la misma cantidad de tapitas.
- ✓ Pégale los ojitos y listo.



P.F.: Foto de la epesista

### 3.8 FLORES DE BOTELLAS PLÁSTICAS

#### Materiales

- ✓ Botellas plásticas
- ✓ Tijeras
- ✓ Pinturas
- ✓ Pinceles

#### Instrucciones

- ✓ Corta la las parte superior de la botella
- ✓ Forma las flores cortando todo el contorno de la botella haciendo pétalos del mismo tamaño
- ✓ Píntalas de diferentes colores.



P.F.: Foto de la epesista

### 3.9 MASETEROS CON CILUETAS DE CARITAS DE ANIMALITOS

#### Materiales

- ✓ Botellas plásticas
- ✓ Pinceles y pinturas.

#### Instrucciones

- ✓ Traza la silueta de la carita en la botella con la ayuda de un patrón hecho en papel
- ✓ Recorta
- ✓ Decora la botella con pintura usa esponja o pincel para aplicar.
- ✓ Pon tierra y siembra la planta que deseases.



P.F.: Foto de la epesista

### 3.10 REPOSTERO O GRANERO

Materiales:

- ✓ 2 botellas grandes.
- ✓ Cinta delgada 15cm.
- ✓ Figuritas de catálogos.
- ✓ Silicón
- ✓ Tijeras



P.F.: Foto de la epesista

Procedimiento:

1 de las botellas se corta por al límite de la parte cónica del lado superior, la siguiente botella que servirá de tapa se corta a 5 cm de la base hacia arriba, las que se pueden adornar con figuritas, cintas, blondas o adornos sacados de los recordatorios que tenemos en casa, quedando listo para un repostero de uso en la cocina o portaobjetos de diverso uso.

LA INFRASCRITA DIRECTORA DEL INSTITUTO MIXTO DE EDUCACIÓN BÁSICA POR COOPERATIVA DE ALDEA COLÓN, COATEPEQUE, QUETZALTENANGO. CERTIFICA: HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS No. 03, QUE SE LLEVA EN EL ESTABLECIMIENTO EN EL CUAL A FOLIOS 40 y 41, APARECE EL ACTA No. 10 - 2018, LA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:

-----Acta No. 10 – 2018 -----

En Aldea Colón, del municipio de Coatepeque, departamento de Quetzaltenango, siendo las quince y treinta minutos del día miércoles, uno de agosto del año dos mil dieciocho, reunidos en el local que ocupa la dirección de Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa, Aldea Colón, Coatepeque, estando presentes la Licda. Dora Leticia Samayoa, directora del establecimiento; Leslie Beatríz Reyes López, epesista; PEM Leandro Neftalí Ochoa Juárez, sub-director del establecimiento, con el objeto de dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: La Licda. Dora Leticia Samayoa, dio la cordial bienvenida a los presentes. SEGUNDO: La epesista Leslie Beatríz Reyes López, toma la palabra para indicar que ha culminado su trabajo de EPS y hace entrega a esta dirección de 6 guías titulado **Guía: Para el manejo de residuos sólidos dirigido a docentes y estudiantes, mediante la elaboración de manualidades, en el Instituto Básico por Cooperativa, Aldea Colón, Coatepeque, Quetzaltenango**. Como proyecto del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- en cual fue realizado en este centro educativo en el transcurso del presente ciclo escolar y que con anterioridad se realizara la socialización del módulo pedagógico. TERCERO: La directora se compromete en verificar que el personal docente dé seguimiento al proyecto antes descrito, puesto que es de suma importancia para los estudiantes. CUARTO: La directora y personal docente agradece a la epesista Leslie Beatríz Reyes López, por haber tomado en cuenta el establecimiento para la realización del proyecto, ya que en dicho proceso se realizaron charlas educativas que fueron de beneficio para toda la comunidad educativa. QUINTO: La epesista Leslie Beatríz Reyes López, agradece infinitamente al personal administrativo y docente del establecimiento, pues gracias a la viabilidad que le fue permitida y el apoyo incondicional recibida, fue posible la concretización del proyecto, resaltando que sin duda alguna es en beneficio de la comunidad

educativa. Se finaliza la presente a media hora después de su inicio en el mismo lugar y fecha y previa lectura del acta la cual es aceptada firmamos para constancia los que en ella intervenimos. –Aparecen las firmas ilegibles y los sellos de la Dirección del Instituto –.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE A LA PARTE INTERSADA CONVenga, SE EXTIENDE, FIRMA Y SELLA LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, EN ALDEA COLÓN, COATEPEQUE, QUETZALTENANGO, A LOS DOS DÍAS DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.

f.   
Licda. Dora Leticia Samayoa  
Directora.



## CONCLUSIONES

- En la guía para el manejo de los residuos sólidos, mediante la elaboración de manualidades del Instituto de Educación Básica por Cooperativa, Aldea Colon, Coatepeque, Quetzaltenango se presenta en detalle la forma de clasificar los residuos para poder reutilizarla.
- Cuando todos los estudiantes son conscientes sobre la realidad que causa la basura acumulada dentro de un edificio y se aplican las normas para clasificar la basura se tendrá un ambiente agradable para estudiar.
- Identificar el material inorgánico es importante en este proceso ya que es el que se utiliza como material para hacer manualidades.
- Realizar una clasificación de la basura orgánica e inorgánica ayuda a conseguir con más facilidad el material para trabajar en manualidades

## RECOMENDACIONES

- Reutilizar los residuos orgánicos e inorgánicos ayuda a mantener un ambiente agradable.
- Aprovechar los residuos sólidos en la realización de manualidades contribuye a evitar la contaminación del medio ambiente.
- Utilizar empaques que puedan reciclarse contribuye no solo a la conservación del medio ambiente sino también al mejoramiento de la economía.

---

## BIBLIOGRAFÍA.

De León Maldonado, Alma del Socorro, (2002) El reciclado en la Ciudad de Guatemala, Universidad de San Carlos de Guatemala centro de estudios urbanos y Regionales

Memoria Sadeco año 2009» (en español pág. 24 págs. 72. Consultado el 6 de mayo de 2011. materia orgánica (recogida en los contenedores grises)

Vela Rodolfo, Neri (1993)

Proyectos Productividad y Desarrollo (2010:114\_115) Editorial Santillana

Rodríguez, Arrechea, Elio, Nuestro Mundo, Cultural Venezolana Sociedad Anónima, Caracas.

Ackerman, Frank (1997)

## EGRAFÍA

[https://kerchak.com/medio\\_ambiente\\_por\\_que\\_es\\_importante\\_cuidarlo/](https://kerchak.com/medio_ambiente_por_que_es_importante_cuidarlo/)

[Lacontaminacion.blogspot.com](http://Lacontaminacion.blogspot.com)

## **4.3 Sistematización de la experiencia**

### **4.3.1 Actores**

Para la realización del EPS están involucrados varios actores, entre los cuales puedo mencionar a mi asesora Licenciada Ana Victoria Rodas Marroquín, al supervisor del distrito Master Manfield Francisco Castañón de León, la directora del establecimiento Licenciada Dora Leticia Samayoa y la epesista Leslie Beatríz Reyes López, cada uno de ellos han tenido una participación muy importante, para que se pudiera ejecutar el EPS.

### **4.3.2 Acciones**

En octubre del año 2017, acordé una cita con mi asesora Licenciada Ana Victoria Rodas Marroquín, catedrática de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sección Catarina, San Marcos. Ese día llegamos a un acuerdo que tenía que empezar con la redacción de las cartas de solicitud a las instituciones donde iba a realizar el diagnóstico, teniendo en cuenta que eran dos instituciones avaladora y avalada.

Luego en la tercera semana de octubre lleve mis solicitudes a la asesora para que las firmara y les colocara el sello respectivo de la universidad y llevárselas al supervisor educativo del municipio de Coatepeque, del distrito escolar 96-38 Licenciado Manfield Francisco Castañón de León, dicho supervisor firmó de recibido las cartas y me autorizó que mi trabajo de EPS lo realizará en el Instituto Básico por Cooperativa, Aldea Colón, municipio de Coatepeque, departamento de Quetzaltenango.

Pronto, de haber obtenido la autorización del EPS se empieza a realizar el trabajo de diagnóstico de la institución avaladora, en donde se realizó una entrevista al supervisor Licenciado Manfield Francisco Castañón de León, que me ayudó a recabar toda la información prudente y adecuada para culminar el diagnóstico de esta institución. Además se realizó una visita a las oficinas de la municipalidad de Coatepeque, a solicitar la información del municipio, en donde me enviaron a la biblioteca municipal, en donde me proporcionaron libros que me dieron a conocer la historia del municipio, así como, la ubicación geográfica y todas sus aldeas, caseríos, parcelamientos, ríos, entre otras.

Seguidamente, vino el acercamiento a la institución avalada, como la directora del establecimiento Licenciada Dora Leticia Samayoa, en donde me indicó que llegara al día siguiente para proporcionarme toda la información de la comunidad educativa que maneja, además, tuve el acercamiento con el señor Lorenzo Poror López que es el presidente del COCODE de Aldea Colón, luego de platicar sobre la historia de la comunidad.

Al siguiente día, llegué a las instalaciones del centro educativo para realizar las entrevistas y pasar el cuestionario que debían contestar los docentes y la directora, la cual me permitió recabar la información requerida para el diagnóstico institucional y ver la problemática que les afecta y después decidir qué proyecto ejecutar en el establecimiento.

Posteriormente, visité a la asesora para presentarle el proyecto que consideraba que era el ideal, para resolver algunos de los problemas encontrados en el establecimiento, y ella me hizo algunas correcciones pertinentes, para luego presentarlo a la directora del establecimiento Licenciada Dora Leticia Samayoa, en donde me felicitó por el proyecto presentado y que inmediatamente había que socializarlo con los estudiantes para corregir dichos problemas de la basura.

Previo a la socialización de la guía, alquile el equipo audiovisual con el Licenciado Edi Mazariegos, que gustosamente me proporcionó todo el equipo necesario para poder ejecutar el taller sobre las diferentes manualidades que se pueden hacer con los residuos sólidos (basura), seguidamente, se invitaron a todos los estudiantes del establecimiento para poder hacer la socialización, en donde los reunimos con ayuda de los docentes, en el salón comunal donde se cuenta con suficiente espacio para trabajar dicho taller, luego de compartir todas las ideas y llevarlos a la práctica, los estudiantes quedaron encantados de todas las manualidades que se puede hacer con la basura.

Días después, con ayuda de la directora y los docentes del Instituto Básico por Cooperativa, Aldea Colón, municipio de Coatepeque, departamento de Quetzaltenango, se organizó un taller sobre el manejo de los residuos sólidos, mediante la elaboración de manualidades, en donde cada estudiante tenía que llevar algún tipo de basura y clasificarla de acuerdo a los criterios establecidos

### **4.3.3 Resultados**

Se hizo la elaboración y entrega de las guías para el manejo de los residuos sólidos, mediante la elaboración de manualidades, al personal administrativo y docente, como una herramienta pedagógica para las próximas generaciones y que el impulso realizado sobre el manejo de los residuos sólidos, no se pierda y que se utilice para conservar el medio ambiente del establecimiento.

### **4.3.4 Implicaciones**

Realizar un trabajo de EPS, requiere de muchos esfuerzo y esmero, ya que todo el proceso necesita tener capacidades intelectuales para lograr identificar las problemáticas de la institución y así lograr darle una solución de algunas de las deficiencias más importantes.

### **4.3.5 Lecciones aprendidas**

Esta experiencia es muy gratificante, ya que uno logra despertar mucho potencial intelectual, que permite consolidarse como un profesional y que me permite ayudar a darles solución a algunas de las problemáticas de la institución.

El elaborar el EPS hace conocer a mucha gente nueva, que logra entablar amistad con uno y hace del trabajo que se vuelva aún más fácil y accesible las socializaciones del trabajo.

El apoyo económico es algo que hace que uno logre alcanzar los objetivos trazados, porque teniendo un trabajo muy caro, fuera aún más difícil la tarea de darle solución al problema.

Los estudiantes aprendieron elaborar varias manualidades con los residuos sólidos con el objetivo de reducir un poco la contaminación del medio ambiente, y el granito de arena que aporta uno como profesional, para mejorar la calidad de vida en cada uno de las personas y así lograr desarrollarnos como país.

## Capítulo V

### Evaluación del proceso

#### 5.1 Del diagnóstico

Universidad: Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad: Humanidades  
Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
Carné: 201322847  
Epesista: Leslie Beatriz Reyes López  
Asesora: Licda. Ana Victoria Rodas Marroquín  
Instrumento: Lista de cotejo para evaluar la fase de diagnóstico

No.	Actividad/aspecto/elemento	Si	No	Comentario
1	¿Se presentó el plan del diagnóstico?	X		
2	¿Los objetivos del plan fueron pertinentes?	X		
3	¿Las actividades programadas para realizar el diagnóstico fueron suficientes?	X		
4	¿Las técnicas de investigación previstas fueron apropiadas para efectuar el diagnóstico?	X		
5	¿Los instrumentos diseñados y utilizados fueron apropiados a las técnicas de investigación?	X		
6	¿El tiempo calculado para realizar el diagnóstico fue suficiente?	X		
7	¿Se obtuvo colaboración de personas de la institución para la realización del diagnóstico?	X		
8	¿Las fuentes consultadas fueron suficientes para elaborar el diagnóstico?	X		
9	¿Se obtuvo la caracterización del contexto en que se encuentra la institución/comunidad?	X		

10	¿Se tiene la descripción del estado y funcionalidad de la institución/comunidad?	X		
11	¿Se determinó el listado de carencias, deficiencias, debilidades de la institución/comunidad?	X		
12	¿Fue correcta la problematización de las carencias, deficiencias, debilidades?	X		
13	¿Fue adecuada la priorización del problema a intervenir?	X		
14	¿La hipótesis acción es pertinente al problema a intervenir?	X		
15	¿Se presentó el listado de las fuentes consultadas?	X		

## 5.2 De la fundamentación teórica

Universidad: Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad: Humanidades  
Departamento: Pedagogía  
Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
Carné: 201322847  
Epesista: Leslie Beatríz Reyes López  
Asesora: Licda. Ana Victoria Rodas Marroquín  
Instrumento: Lista de cotejo para evaluar la fundamentación teórica

No.	Actividad/aspecto/elemento	Si	No	Comentario
1	¿La teoría presentada corresponde al tema contenido en el problema?	X		
2	¿El contenido presentado es suficiente para tener claridad respecto al tema?	X		
3	¿Las fuentes consultadas son suficientes para caracterizar el tema?	X		
4	¿Se hacen citas correctamente dentro de las normas de un sistema específico?	X		
5	¿Las referencias bibliográficas contienen todos los elementos requeridos como fuente?	X		
6	¿Se evidencia aporte del epesista en el desarrollo de la teoría presentada?	X		
7	¿La teoría presentada corresponde al tema contenido en el problema?	X		

### 5.3 Del diseño del plan de intervención

Universidad: Universidad de San Carlos de Guatemala  
 Facultad: Humanidades  
 Departamento: Pedagogía  
 Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
 Carné: 201322847  
 Epesista: Leslie Beatríz Reyes López  
 Asesora: Licda. Ana Victoria Rodas Marroquín  
 Instrumento: Lista de cotejo para evaluar el plan de acción

No	Elemento del plan	Si	No	Comentario
1	¿Es completa la identificación institucional del epesista?	X		
2	¿El problema es el priorizado en el diagnóstico?	X		
3	¿La hipótesis-acción es la que corresponde al problema priorizado?	X		
4	¿La ubicación de la intervención es precisa?	X		
5	¿La justificación para realizar la intervención es válida ante el problema a intervenir?	X		
6	¿El objetivo general expresa claramente el impacto que se espera provocar con la intervención?	X		
7	¿Los objetivos específicos son pertinentes para contribuir al logro del objetivo general?	X		
8	¿Las metas son cuantificaciones verificables de los objetivos específicos?	X		
9	¿Las actividades propuestas están orientadas al logro de los objetivos específicos?	X		
10	¿Los beneficiarios están bien identificados?	X		

11	¿Las técnicas a utilizar son las apropiadas para las actividades a realizar?	X		
12	¿El tiempo asignado a cada actividad es apropiado para su realización?	X		
13	¿Están claramente determinados los responsables de cada acción?	X		
14	¿El presupuesto abarca todos los costos de la intervención?	X		
15	¿Se determinó en el presupuesto el renglón de imprevistos?	X		
16	¿Están bien identificadas las fuentes de financiamiento que posibilitarán la ejecución del presupuesto?	X		

#### 5.4 De la ejecución y sistematización de la intervención

Universidad: Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad: Humanidades  
Departamento: Pedagogía  
Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
Carné: 201322847  
Epesista: Leslie Beatríz Reyes López  
Asesora: Licda. Ana Victoria Rodas Marroquín  
Instrumento: Lista de cotejo para evaluar la fase de sistematización del EPS

No.	Aspecto	Si	No	Comentario
1	¿Se da con claridad un panorama de la experiencia vivida en el Eps?	X		
2	¿Los datos surgen de la realidad vivida?	X		
3	¿Es evidente la participación de los involucrados en el proceso de Eps?	X		
4	¿Se valoriza la intervención ejecutada?	X		
5	¿Las lecciones aprendidas son valiosas para futuras intervenciones?	X		

## Capítulo VI

### El voluntariado

#### Descripción de la acción realizada en este aspecto

En este proceso del voluntariado, me acerque con el dueño de una finca rústica, y le platique sobre la siembra de árboles, ya que es un trabajo que hay que realizar para culminar la licenciatura, él muy anuente me respondió que con gusto me cedía su terreno para que le sembrará árboles maderable y que él se comprometía a cuidarlos y no talarlos por lo menos 20 años. Se realizaron las gestiones correspondientes para efectuar la siembra y así alcanzar un paso más de este proceso.

#### 6.1 Plan de la acción realizada

Universidad: Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad: Humanidades  
Departamento: Pedagogía  
Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
Carné: 201322847  
Epesista: Leslie Beatríz Reyes López  
Asesora: Licda. Ana Victoria Rodas Marroquín



#### Datos generales del terreno:

Propietario: Fausto Mazariegos  
Ubicación: Aldea San Agustín Pacayá, Coatepeque  
Área del terreno: 4,800 metros cuadrados  
Cantidad de plantas a sembrar: 600 plantas  
Clase de plantas: Palo Blanco  
Fecha de la reforestación: del 22 al 26 de Mayo de 2018

## **Objetivos**

Objetivo general:

- Ejecutar la reforestación en un terreno donde hay nacimientos de agua para ayudar a conservar el medio ambiente.

Objetivos específicos:

- Plantar seiscientos arbolitos de Palo Blanco en un área de 4,800 metros cuadrados.
- Promover la práctica de conservación del medio ambiente y fuentes de agua.

## **Actividades para la sostenibilidad:**

- Monitorear el crecimiento de los árboles plantados por medio de registros de mediciones a los mismos cada tres meses.
- Aplicar fertilizantes para un mejor desarrollo de los árboles.
- Limpieza de la maleza para que no afecte el crecimiento de los árboles
- Aplicación de riego si fuera necesario para algunos árboles

## **6.2 Sistematización (descripción de la acción realizada)**

La Universidad de San Carlos de Guatemala ha promovido a través del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- una etapa llamada voluntariado que consiste en una acción del epesista en beneficio a la comunidad, en esta acción de voluntariado se ha llevado a cabo la siembra de 600 arbolitos, la cual ayudará a la conservación del medio ambiente.

La reforestación con los 600 arbolitos se llevó a cabo en Aldea San Agustín Pacayá del municipio de Coatepeque, departamento de Quetzaltenango, en un terreno propiedad del señor Fausto Mazariegos quien gustosamente apoyó con el terreno porque en ese lugar hay nacimientos de agua que recorren en un zanjón y posteriormente desemboca en el río Aguilar.

Como el proyecto de voluntariado está enfocado en cuidar y proteger el medio ambiente es oportuno realizarlo en este lugar. El compromiso fue que se realizaría la siembra de los arbolitos siempre y cuando se cuidaran por lo menos durante quince años para que tenga un impacto en el medio ambiente, compromiso que fue aceptado.

Las plantas se sembraron a una distancia de 4 metros utilizando para ello el sistema de tres bolillos en cual consiste en que los arbolitos forman un triángulo equilátero con una medida de 4 metros por lado. Este sistema tiene la ventaja que todos los arbolitos quedan a la misma distancia para aprovechar la luz del sol así como los nutrientes del terreno.

Para llevar a cabo este voluntariado fue necesario limpiar la maleza del terreno luego se realizó el trazo de la siembra, posteriormente se realizaron los agujeros y se dejaron un par de días para que el sol penetrara en ellos con la finalidad de eliminar impurezas del mismo.

Los arbolitos se consiguieron en un vivero de la ciudad de Coatepeque, los cuales fueron transportado en pickup al lugar de la siembra.

La siembra de arbolitos se llevó a cabo en el mes de agosto, tiempo prudencial para que se aprovecharan la lluvia del invierno, que los arboles pudieran enraizar para soportar el verano. Se aplicó fertilizante una semana después de la siembra y otra vez a los veinte días.

### 6.3 Evidencias y Comprobantes



**P.F.:** Acá realizando el estaqueo del terreno para luego realizar la siembra.



**P.F.:** Empezando con hacer la hoyada para la siembra.



**P.F.:** Realizando la siembra de árboles de palo blanco

## **Conclusiones**

Se elaboró una Guía: Manejo de residuos sólidos para la elaboración de manualidades dirigida a docentes y estudiantes del Instituto Básico por Cooperativa, Aldea Colón, Coatepeque, Quetzaltenango, que es para combatir un poco la contaminación de medio ambiente que nos rodea y crear conciencia en los estudiantes la importancia de reutilizar los residuos sólidos.

El proceso del proyecto fue satisfactorio ya que se contó con la presencia de los docentes y estudiantes durante las actividades realizadas.

La concretización de la Guía: Manejo de residuos sólidos para la elaboración de manualidades dirigida a docentes y estudiantes, brinda la oportunidad para los estudiantes de despertar su imaginación y elaborar manualidades atractivas.

## **Recomendaciones**

Se recomienda a las autoridades del Instituto Básico por Cooperativa, Aldea Colón Coatepeque, Quetzaltenango, impulsar con los estudiantes una campaña para reutilizar todos los residuos sólidos del entorno.

A los docentes del Instituto Básico por Cooperativa, Aldea Colón, Coatepeque, Quetzaltenango, realizar actividades de reutilización de residuos sólidos para inculcar en los estudiantes el hábito de reutilizar, mediante la elaboración de manualidades.

A la directora del Instituto Básico por Cooperativa, Aldea Colón, Coatepeque, Quetzaltenango, compartir con los docentes y la comunidad educativa, la importancia que tiene la reutilización de los residuos sólidos y la elaboración de manualidades.

## **Bibliografía**

- CASTAÑÓN DE LEÓN, Manfield Francisco (2017) Supervisor Educativo distrito escolar 96-38.
- POROR LÓPEZ, Lorenzo (2017) Presidente de COCODE, Aldea Colón.
- DE LEÓN MALDONADO, Alma del Socorro, (2002) El reciclado en la Ciudad de Guatemala, Universidad de San Carlos de Guatemala centro de estudios urbanos y Regionales
- Memoria Sadeco año 2009» (en español pág. 24 págs. 72. Consultado el 6 de mayo de 2011. materia orgánica (recogida en los contenedores grises)
- NERI VELA, Rodolfo (1993)
- Proyectos Productividad y Desarrollo (2010:114\_115) Editorial Santillana
- RODRÍGUEZ, Arrechea, Elio, Nuestro Mundo, Cultural Venezolana Sociedad Anónima, Caracas.
- ACKERMAN, Frank (1997)

## **Egrafías**

[https://vidaencoatepeque.files.wordpress.com/2012/12/22-barrios-y-lotificaciones-de-coatepeque-grande\\_2.jpg](https://vidaencoatepeque.files.wordpress.com/2012/12/22-barrios-y-lotificaciones-de-coatepeque-grande_2.jpg)

[https://kerchak.com/medio\\_ambiente\\_por\\_que\\_es\\_importante\\_cuidarlo/](https://kerchak.com/medio_ambiente_por_que_es_importante_cuidarlo/)

[Lacontaminación.blogspot.com](http://Lacontaminación.blogspot.com)

[Blog.extamintermon.org](http://Blog.extamintermon.org)

# APÉNDICE

## APÉNDICE

### PLAN DEL DIAGNÓSTICO DE LA SUPERVISIÓN DE EDUCACIÓN DISTRITO 96-38, COATEPEQUE

#### INSTITUCIÓN AVALADORA



#### a. Parte informativa:

Universidad: Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad: Humanidades  
Departamento: Pedagogía  
Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
Carné: 201322847  
Epesista: Leslie Beatríz Reyes López  
Asesora: Licda. Ana Victoria Rodas Marroquín

b. **Título:** Plan de Diagnóstico de la Supervisión de Educación, Distrito Escolar 96-38, Nivel Medio, Coatepeque.

#### c. Ubicación Física de la institución:

**Dirección:** 0 calle 3-21 zona 3, Barrio San Francisco, Coatepeque, Quetzaltenango.

#### d. Objetivos

##### Objetivo General

- Determinar la situación actual de la Supervisión de Educación, Distrito 96-38 Nivel Medio de Coatepeque, Quetzaltenango, mediante métodos y técnicas que permitan obtener información.

##### Objetivos específicos

- Conocer la institución en sus diferentes contextos
- Recopilar información de la institución.

- Detectar las carencias de la institución.
- Analizar las posibles soluciones a los problemas encontrados para aplicar la más adecuada al problema principal seleccionado.

**e. Justificación**

El Diagnóstico es la etapa donde se puede observar, analizar y concluir sobre el estado actual de la institución en sus diferentes contextos por lo cual en este proceso se podrá identificar y listar las deficiencias que atraviesa la institución para buscarle solución a una de esas carencias.

**f. Actividades**

- Solicitar y ser aceptado en la institución Avaladora (Supervisión de Educación, distrito escolar 96-38, nivel medio, Coatepeque)
- Elaboración del plan de diagnóstico
- Diseñar y aplicar los instrumentos para realizar el diagnóstico.
- Observar las instalaciones de la institución.
- Realizar el diagnóstico de la institución avaladora en todo su contexto
- Elaborar lista de carencias.
- Elaboración del informe de diagnóstico.

**g. Tiempo**

El diagnóstico se realizará el 13 al 24 de noviembre de 2017

**h. Cronograma**

No	ACTIVIDAD	NOVIEMBRE DE 2017									
		13	14	15	16	17	20	21	22	23	24
1	Solicitar y ser aceptado en la institución Avaladora (Supervisión de Educación, distrito escolar 96-38, nivel medio, Coatepeque)										
2	Elaboración del plan de diagnóstico										
3	Diseñar y aplicar los										

	instrumentos para realizar el diagnóstico.								
4	Observar las instalaciones de la institución.								
5	Realizar el diagnóstico de la institución avaladora en todo su contexto								
6	Elaborar lista de carencias.								
7	Elaboración del informe de diagnóstico.								

i. Técnicas e instrumentos

- Observación
- Entrevistas
- Encuestas
- Fichaje
- Cuadros de registros

j. Recursos:

Humanos

- Personal administrativo
- Personal docente
- Alumnado
- Epesista
- Asesora

Materiales

- Hojas de papel bond
- Cuaderno de notas
- Computadora

- Impresora
- Lapiceros
- Engrapadoras
- Perforadores
- Cámaras fotográficas.

k. Responsable

La persona encargada de realizar el presente diagnóstico será el estudiante Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades.

l. Evaluación

Al finalizar la etapa del diagnóstico se evaluará a través de una lista de cotejo.

## PLAN DEL DIAGNÓSTICO DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO

### INSTITUCIÓN AVALADA



#### a. Parte informativa:

Universidad: Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad: Humanidades  
Departamento: Pedagogía  
Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
Carné: 201322847  
Epesista: Leslie Beatríz Reyes López  
Asesora: Licda. Ana Victoria Rodas Marroquín

b. **Título:** Plan de Diagnóstico de Instituto de Educación Básica por Cooperativa, Aldea Colón, Coatepeque.

#### c. Ubicación Física de la comunidad:

**Dirección:** Aldea Colón, del municipio de Coatepeque, del departamento de Quetzaltenango.

#### d. Objetivos

##### Objetivo General

- Identificar el estado situacional del Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa de Aldea Colón, Coatepeque, Quetzaltenango, mediante métodos y técnicas que admitan obtener información.

##### Objetivos específicos

- Recopilar información de la institución.
- Detectar las carencias de la institución.
- Analizar las posibles soluciones a los problemas encontrados para aplicar la más adecuada al problema principal seleccionado.
- Determinar la viabilidad y factibilidad del problema seleccionado.

- Ejecutar un problema prioritario para el mejoramiento de la institución.

e. Justificación

Actualmente los centros educativos se ven involucrados en diferentes problemas sociales, es por ello que, como Epesista se realiza un diagnóstico general para determinar qué tema desarrollar por medio de técnicas y métodos, hacia el mejoramiento del establecimiento.

f. Actividades

- Elaboración del plan del Ejercicio Profesional Supervisado
- Diseñar y aplicar los instrumentos para realizar el diagnóstico.
- Observar las instalaciones de la institución.
- Entrevista con el personal administrativo de la Institución
- Elaborar lista de carencias.
- Problematización
- Elaboración de la hipótesis-acción
- Selección del problema más relevante
- Propuesta de solución
- Elaboración del informe de diagnóstico.

g. Tiempo

El diagnóstico iniciará el 15 de enero finalizando el 26 de enero de 2018.

h. Cronograma

No	ACTIVIDAD	ENERO DE 2018									
		15	16	17	18	19	22	23	24	25	26
1	Elaboración del plan del Ejercicio Profesional Supervisado	■									
2	Diseñar y aplicar los instrumentos para realizar el diagnóstico.	■	■	■							
3	Observar las instalaciones de la institución.		■	■	■						
4	Entrevista con el personal administrativo de la Institución			■	■	■					
5	Elaborar lista de carencias.				■	■					
6	Problematización						■				

7	Elaboración de la hipótesis-acción									
8	Selección del problema más relevante									
9	Propuesta de solución									
10	Elaboración del informe de diagnóstico.									

i. Técnicas e instrumentos

- Observación
- Entrevistas
- Encuestas
- Fichaje
- Cuadros de registros

j. Recursos:

Humanos

- Personal administrativo
- Personal docente
- Alumnado
- Epesista
- Asesora

Materiales

- Hojas de papel bond
- Cuaderno de notas
- Computadora
- Impresora
- Lapiceros
- Engrapadoras
- Perforadores
- Cámaras fotográficas.

k. Responsable

La persona encargada de realizar el presente diagnóstico será el estudiante Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades.

l. Evaluación

Al finalizar la etapa del diagnóstico se evaluará a través de una lista de cotejo.

## EVALUACIÓN DEL INFORME FINAL DEL EPS

Universidad: Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad: Humanidades  
Departamento: Pedagogía  
Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
Carné: 201322847  
Epesista: Leslie Beatríz Reyes López  
Asesora: Licda. Ana Victoria Rodas Marroquín  
Instrumento: Lista de cotejo para evaluar el Informe final del EPS

No	Aspecto	Si	No	Comentario
1	¿La portada y los preliminares son los indicados para el informe del eps?	X		
2	¿Se siguieron las indicaciones en cuanto a tipo de letra e interlineado?	X		
3	¿Se presenta correctamente el resumen?	X		
4	¿Cada capítulo está debidamente desarrollado	X		
5	¿En los apéndices aparecen los instrumentos de investigación utilizados?	X		
6	¿En los apéndices aparecen los instrumentos de evaluación aplicados?	X		
7	¿En el caso de citas, se aplicó un solo sistema?	X		
8	¿El informe está desarrollado según las indicaciones dadas?	X		
9	¿Las referencias de las fuentes están dadas con los datos correspondientes?	X		

f) \_\_\_\_\_

Leslie Beatríz Reyes López

Epesista

Vo. Bo. f) \_\_\_\_\_

Licda. Ana Victoria Rodas Marroquín

Asesora

**ENTREVISTA AL SUPERVISOR EDUCATIVO**

Lic. Manfield Francisco Castañón de León

Instrucciones: Conteste las siguientes preguntas.

1. ¿Cuál es el nombre de la institución que usted dirige? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. ¿Cuál es la dirección de la institución? \_\_\_\_\_
3. ¿Cuál es Visión de la institución? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. ¿Cuál es la misión de la institución? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. ¿Cuál es la organización jerárquica de la institución? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
6. ¿Cuáles son los servicios que presta la institución? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
7. ¿Quiénes son los usuarios que más visitan la institución? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
8. ¿Cuál son los datos más importantes de la reseña histórica de la institución? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
9. ¿Cuál es el marco legal que abarca la institución? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
10. ¿Qué estrategias utiliza como jefe dentro de la Institución? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
11. ¿Con qué Instituciones se relaciona la institución a la que representa? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

12. ¿Cuáles son las actividades que realiza en su puesto? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
13. ¿Qué tipo de financiamiento recibe para realizar sus funciones en su puesto de trabajo?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
14. ¿En qué se fundamenta en la toma de decisiones? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
15. ¿Cómo cree que debe ser el perfil de un empleado? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
16. ¿Cuántos establecimientos tiene a su cargo? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
17. ¿Cómo se comunica con sus superiores y subalternos? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
18. ¿Cuáles son los principios de administración que aplica en la institución? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
19. ¿Cómo maneja el ambiente laboral con las demás personas que utilizan los servicios de la institución? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
20. ¿Cómo se contrata el personal de la institución? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
21. ¿Quién le paga los sueldos a los empleados de la institución?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
22. ¿Qué clase de capacitaciones realiza con el personal que tiene a su cargo?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ENTREVISTA A LA DIRECTORA DEL INSTITUTO**

Licda. Dora Leticia Samayoa

Instrucciones: Conteste las siguientes preguntas.

1. ¿Cuál es el nombre de la institución que usted dirige? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. ¿Cuál es la dirección de la institución? \_\_\_\_\_
3. ¿Cuál es Visión de la institución? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. ¿Cuál es la misión de la institución? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. ¿Cuál es la organización jerárquica de la institución? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
6. ¿Cuáles son los servicios que presta la institución? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
7. ¿Quiénes son los usuarios que más visitan la institución? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
8. ¿Cuál son los datos más importantes de la reseña histórica de la institución? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
9. ¿Cuál es el marco legal que abarca la institución? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
10. ¿Qué estrategias utiliza como jefe dentro de la Institución? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
11. ¿Con qué Instituciones se relaciona la institución a la que representa? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

12. ¿Cuáles son las actividades que realiza en su puesto? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
13. ¿Qué tipo de financiamiento recibe para realizar sus funciones en su puesto de trabajo?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
14. ¿En qué se fundamenta en la toma de decisiones? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
15. ¿Cómo cree que debe ser el perfil de un empleado? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
16. ¿Cuántos empleados tiene a su cargo? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
17. ¿Cómo se comunica con sus superiores y subalternos? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
18. ¿Cuáles son los principios de administración que aplica en la institución? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
19. ¿Cómo maneja el ambiente laboral con las demás personas que utilizan los servicios de la institución? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
20. ¿Cómo se contrata el personal de la institución? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
21. ¿Quién le paga los sueldos a los empleados de la institución?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
22. ¿Qué clase de capacitaciones realiza con el personal que tiene a su cargo?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## CUESTIONARIO DIRIGIDO AL PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN

Instrucciones: Marque con la X la opción que usted considere correcta.

1. ¿Considera que el instituto, cumple con sus funciones de acuerdo a las leyes y reglamentos establecidos?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
1. ¿Existen buenas relaciones humanas con sus compañeros?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
2. ¿Ha recibido capacitaciones sobre el manejo de la basura?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
3. ¿Considera que las instalaciones de esta institución son adecuadas para brindar un buen servicio a los usuarios?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
4. ¿Se considera un profesional digno de la institución?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
5. ¿Mantiene buenas relaciones laborales con el jefe de esta institución?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
6. ¿Se siente bien de ser parte de esta institución?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
7. ¿Le brindan todas sus prestaciones de acuerdo a la ley?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
8. ¿Considera que hay discriminación por parte del MINEDUC por el hecho de pertenecer al sistema por cooperativa?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
9. ¿Considera que todos los catedráticos planifican sus actividades docentes?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

**ENTREVISTA A USUARIOS (PADRES DE FAMILIA)**

Instrucciones: Marque con la X la opción que considere correcta.

1. ¿Considera que la institución cumple con sus funciones?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
2. ¿Cree usted que el personal de esta institución es el idóneo?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
3. ¿Cree usted que el servicio que presta esta institución debe mejorar?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
4. ¿Considera que las instalaciones de esta institución son adecuadas a las necesidades de los usuarios?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
5. ¿Cree que el ambiente es agradable?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
6. ¿Conoce usted a la directora?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
7. ¿Cree que la educación que se imparte es de calidad?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
8. ¿Cree que es importante abordar temas acerca del manejo de la basura?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
9. ¿Cree que se cumple con el horario de la jornada?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_
10. ¿Considera que existe armonía entre el personal docente y la directora?  
SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

**Entrevista a Estudiantes del Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa de Aldea Colón, Coatepeque, Quetzaltenango.**

**Instrucciones: marque con una X la respuesta que considera aceptable y justifique su respuesta**

1.- ¿Considera que es de importante la clasificación de la basura tanto en casa como en el establecimiento?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

¿Por qué? \_\_\_\_\_

2.- ¿Cree que el manejo adecuado de la basura permite conservar el medio ambiente?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

¿Por qué? \_\_\_\_\_

3.- ¿Realiza prácticas de reciclaje en su casa?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

¿Por qué? \_\_\_\_\_

4.- ¿Sabe usted de instituciones que se preocupen por la conservación del medio ambiente?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

¿Por qué? \_\_\_\_\_

5 ¿Le gustaría que en el establecimiento exista una Guía que permita manejar adecuadamente los residuos sólidos y elaborar manualidades?

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

¿Por qué? \_\_\_\_\_

# ANEXOS

# ANEXOS

## Nombramiento de asesor



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 17 de Octubre 2017

Licenciada  
**ANA VICTORIA RODAS MARROQUÍN**  
Asesora de EPS  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se le informa que ha sido nombrada como ASESORA que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) que ejecutará la estudiante

**LESLI BEATRIZ REYES LÓPEZ**  
201322847

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración educativa.

  
**Lic. Santos de Jesús Davila Aguilar**  
Director Departamento Extensión





**Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis**  
Decano



C.C expediente  
Archivo.



*Recibido*  
*21/10/2017*  
*Aguilar*

*Educación Superior, Inuyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 24188602 24188610-20  
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades

# Solicitud para realizar EPS



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Catarina, San Marcos, 29 de Octubre de 2017.

Licenciado:  
Manfiel Francisco Castañón de León  
Supervisor de Educación  
Distrito 96-38, Nivel Medio  
Coatepeque.

Estimado Supervisor:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS –, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al estudiante Leslie Beatríz Reyes López, CUI 2158 87344 0920, Registro Académico 201322847, En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas, durante el desarrollo de las fases del proyecto a realizar.

Deferentemente,



f)   
Licda. Ana Victoria Rodas Marroquín  
Asesora de EPS.

“ID Y ENSEÑAN A TODOS”



Educación Superior, Inuyente y Proyectiva  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades

## Carta del supervisor para directora del Instituto



**Supervisión de Educación de Nivel Medio  
Distrito Escolar 96-38  
Coatepeque  
Tel: 7775-2314**

Coatepeque, 30 de octubre de 2017

Licda. Dora Leticia Samayoa  
Directora del Instituto Básico por Cooperativa  
Aldea Colón  
Coatepeque.

Estimada Licenciada:

Reciba un cordial y atento saludo de ésta Supervisión Educativa, deseándole toda clase de éxitos en sus actividades diarias.

El motivo de la presente es para informarle que ingresó a esta oficina una solicitud de una estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala, de la Facultad de Humanidades en la cual solicita realizar el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-.

Esta Supervisión autoriza a la estudiante **Leslie Beatriz Reyes López**, CUI: **2158 87344 0920**, Registro Académico: **201322847**, para que pueda realizar el trabajo de investigación en el centro educativo que usted dirige.

Sin otro particular, me despido de usted

Atentamente,

f) \_\_\_\_\_  
M.A. Manfield Francisco Castañón de León  
Supervisor de Educación  
Distrito Escolar 96-38 Nivel Medio  
Coatepeque.



## Carta al supervisor de finalización de EPS



**INSTITUTO MIXTO DE EDUCACIÓN BÁSICA  
POR COOPERATIVA, ALDEA COLÓN  
COATEPEQUE, QUETZALTENANGO.  
Tel. 4914-6639.**

Aldea Colón, 01 de Agosto de 2018.

M.A. Manfield Francisco Castañón de León,  
Supervisor Nivel Medio,  
Distrito Escolar 96-38,  
Coatepeque.

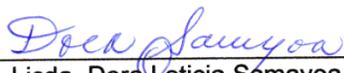
Distinguido M.A. Castañón de León:

Por medio de la presente me es grato saludarlo y le deseo mucho éxito en sus labores al frente de la Supervisión Educativa.

El motivo del presente es para informarle que la Profesora de Enseñanza Media: **Leslie Beatriz Reyes López**, Registro Académico: **201322847**, estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, culminó de manera satisfactoria el proyecto de su Ejercicio Profesional Supervisado titulado: **Guía: para el manejo de residuos sólidos dirigido a docentes y estudiantes, mediante la elaboración de manualidades, en el Instituto Básico por Cooperativa, Aldea Colón, Coatepeque, Quetzaltenango**, realizado en el establecimiento a mi cargo.

Sin otro particular, me despido de usted.

Atentamente,

f)   
Licda. Dora Leticia Samayoa  
Directora



## Carta del supervisor para asesora



**Supervisión de Educación de Nivel Medio**  
**Distrito Escolar 96-38**  
**Coatepeque**  
**Tel: 7775-2314**

Coatepeque, 02 de Agosto de 2018

Licda. Ana Victoria Rodas Marroquín  
Asesora de Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-  
Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Estimada Licenciada:

Reciba un cordial y atento saludo, deseándole toda clase de éxitos en sus labores educativas.

El objeto de la presente es para hacer de su conocimiento que la Profesora de Enseñanza Media: **Leslie Beatriz Reyes López**, con Registro Académico: **201322847** de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, culminó de forma satisfactoria el Ejercicio Profesional Supervisado avalado por esta Supervisión Educativa y realizado en el Instituto Básico por Cooperativa de Aldea Colón, Coatepeque, Quetzaltenango.

Agradeciendo el apoyo a esta institución educativa me suscribo de usted.

Atentamente,

f) \_\_\_\_\_  
M.A. Manfield Francisco Castañón de León  
Supervisor de Educación  
Distrito Escolar 96-38 Nivel Medio  
Coatepeque.



# Solicitud de comisión revisora



*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 03 de agosto de 2018

Licenciado  
Santos de Jesús Dávila Aguilar,  
Director Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades  
Presente

Hago de su conocimiento que el/la estudiante: **Leslie Beatriz Reyes López**

De Licenciatura en: **Pedagogía y Administración Educativa**

CUI: **2158 87344 0920**

Registro Académico (carné): **201322847**

Dirección para recibir notificaciones: **Aldea San Agustín Pacayá, Coatepeque, Quetzaltenango**

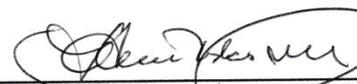
No. de Teléfono: **45715641**

Ha realizado informe final de EPS (  ) Tesis (  )

En el periodo de: **29/10/2017 al 03/08/2018**

Titulado: **Guía para el manejo de los residuos sólidos, mediante la elaboración de manualidades del Instituto Básico por Cooperativa, Aldea Colón, Coatepeque, Quetzaltenango.**

Por lo que se dictamina favorablemente para que le sea nombrada **COMISIÓN REVISORA.**

f)   
Licda. Ana Victoria Rodas Marroquín  
Asesora de EPS



mygo/sdjda

*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades

# Nombramiento de comisión revisora



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 14 de Agosto 2018

Señores  
**COMITÉ REVISOR DE EPS**  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por la estudiante:

**LESLIE BEATRÍZ REYES LÓPEZ**  
**201322847**

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Título del trabajo: GUÍA PARA EL MANEJO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS, MEDIANTE LA ELABORACIÓN DE MANUALIDADES DEL INSTITUTO BÁSICO POR COOPERATIVA, ALDEA COLÓN, COATEPEQUE, QUETZALTENANGO.

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

Asesor	LICDA.	ANA VICTORIA RODAS MARROQUIN
Revisor 1	LIC.	ENRIQUE FABIAN DE LA CERDA RUIZ
Revisor 2	LIC.	EDWIN MANUEL MERIDA VIAU

**Lic. Santos de Jesús Dávila Aguilar**  
Director Departamento Extensión

C.C expediente  
Archivo.

**Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biotis**  
Decano

# Dictamen de la comisión revisora



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala, 22 de Septiembre de 2018

Licenciado  
Santos de Jesús Dávila Aguilar, Director  
Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades  
Presente

Estimado Director:

Hacemos de su conocimiento que el /la estudiante: **Leslie Beatriz Reyes López**

CUI: **2158 – 87344 – 0920**

Registro Académico (carné): **201322847**

Ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de **Guía: Para el manejo de los residuos sólidos dirigido a docentes y estudiantes, mediante la elaboración de manualidades, en el Instituto Básico por Cooperativa, Aldea Colón, Coatepeque.**

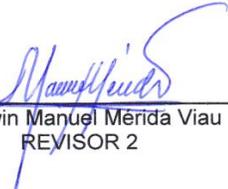
EPS ( X )      TESIS ( )

Por lo anterior, se dictamina favorablemente para que se le asigne fecha de **EXAMEN PRIVADO**

  
Licda. Ana Victoria Rodas Marroquín  
ASESORA



  
Lic. Enrique Fabián de la Cerda Ruiz  
REVISOR 1

  
Lic. Edwin Manuel Mérida Viau  
REVISOR 2

mygo/sdjda

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de Humanidades

# Solicitud de examen privado



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Guatemala, 27 de Septiembre de 2018.

Licenciado  
Santos de Jesús Dávila Aguilar, Director  
Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades  
Presente

En virtud de haber concluido satisfactoriamente el trabajo de EPS ( X ), TESIS ( )  
Titulado: Guía: Para el manejo de los residuos sólidos dirigido a docentes y  
estudiantes, mediante la elaboración de manualidades, en el Instituto Básico por  
Cooperativa, Aldea Colón, Coatepeque.  
de fecha: 03 de Agosto de 2018.

Yo, **Leslie Beatriz Reyes López**

CUI: **2158 – 87344 – 0920**

Registro Académico (carné): **201322847**

Dirección para recibir notificaciones: **Aldea San Agustín Pacayá, Coatepeque, Quetgo.**

Teléfono: **4571 – 5641**

Solicito fecha de **EXAMEN PRIVADO**, previo a optar al grado de licenciado (a) en:  
**Pedagogía y Administración Educativa.**

Atentamente,

F

Leslie Beatriz Reyes López  
Nombre completo

mygo/sjda

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades