

Alvaro Guillermo Santos Martínez

Guía: Estrategias de enseñanza-aprendizaje para los alfabetizadores del municipio de Nentón,
departamento de Huehuetenango

Asesor: Maestro Alejandro Gudberto Camas Chávez



Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía

Guatemala, febrero de 2019

Este informe fue presentado por el autor como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- previo a obtener el grado de Licenciado en Pedagogía y Administración educativa.

Guatemala, febrero de 2019.

ÍNDICE

Resumen	i
Introducción	ii
Capítulo I: Diagnóstico	1
1.1 Contexto	1
1.1.1 Ubicación geográfica	1
1.1.2 Composición Social	15
1.1.3 Desarrollo histórico	35
1.1.4 Situación económica	45
1.1.5 Vida política	50
1.1.6 Composición filosófica	57
1.2 Institucional	59
1.2.1 Identidad institucional	59
1.2.2 Desarrollo histórico	64
1.2.3 Los usuarios	68
1.2.4 Infraestructura	72
1.2.5 Proyección social	76
1.2.6 Finanzas	81
1.2.7 Política laboral	85
1.2.8 Administración	87
1.2.9 Ambiente institucional	96
1.2.10 Otros aspectos.	101
1.3 Lista de deficiencias, carencias identificadas contextuales e institucionales.	102
1.4 Problematización de las carencias y enunciado de hipótesis acción	103
1.5 Priorización de problemas y su respectiva hipótesis acción	108
1.6 Análisis de viabilidad y factibilidad	111
Capítulo II: Fundamentación teórica	116
2.1 Elementos teóricos	116
2.2 Fundamentos legales	158

Capítulo III: Plan de acción o de la intervención (proyecto)	161
3.1 Tema/título del proyecto	161
3.2 Problema seleccionado	161
3.3 Hipótesis-acción	161
3.4 Ubicación geográfica de la intervención	161
3.5 Unidad ejecutora	161
3.6 Justificación de la intervención	162
3.7 Descripción de la intervención	163
3.8 Objetivos de la intervención: general y específicos	163
3.9 Metas	164
3.10 Beneficiarios	164
3.11 Actividades para el logro de los objetivos	165
3.12 Cronograma	166
3.13 Técnicas metodológicas	168
3.14 Recursos	168
3.15 Presupuesto	169
3.16 Responsables	169
3.17 Formato de instrumentos de control o evaluación de la intervención.	170
Capítulo IV: Ejecución y sistematización de la intervención	171
4.1 Descripción de las actividades realizadas	171
4.2 Productos, logros y evidencias	173
4.3 Sistematización de la experiencia	237
4.3.1 Actores	240
4.3.2 Acciones	241
4.3.3 Resultados	242
4.3.4 Implicaciones	243
4.3.5 Lecciones aprendidas	244
Capítulo V: Evaluación del proceso	246
5.1 Del diagnóstico	246
5.2 De la fundamentación teórica	247
5.3 Del diseño del plan de intervención	248
5.4 De la ejecución y sistematización de la intervención	250
5.5 De la evaluación final del eps:	251

Capítulo VI: El voluntariado	253
6.1 Plan de acción realizada	253
6.2 Sistematización	261
6.3 Evidencias y comprobantes.	263
Conclusiones	290
Recomendaciones	291
Bibliografía	292
Apéndices	296
Apéndice 1 Plan General y plan de diagnóstico	296
Apéndice 2 Instrumentos de investigación y evaluación	324
Apéndice 3 Informe de EPSUM	331
Anexos	354
Anexos 1 Documentos administrativos extendidos por la Facultad de Humanidades	355
Anexos 2 Documentos administrativos extendidos por la municipalidad y CONALFA	362
Anexos 3 Fotografías	370

ÍNDICE DE CUADROS

Cuadro 1. Transporte directo de la cabecera departamental a Nentón y viceversa	14
Cuadro 2. Lengua o idioma de cada comunidad.	16
Cuadro 3. Instituciones educativas	17
Cuadro 4. Alumnos promovidos por nivel, sector, área y sexo.	24
Cuadro 5. Alumnos no promovidos por nivel, sector, área y sexo.	25
Cuadro 6. Alumnos retirados por nivel, sector, área y sexo	26
Cuadro 7. Tasas de cobertura educativa	27
Cuadro 8. Indicadores de eficiencia interna	28
Cuadro 9. Alumnos por sector, área y sexo	28
Cuadro 10. Índice de analfabetismo en el municipio de Nentón	29
Cuadro 11. Recursos humanos (Coordinador y alfabetizadores)	29
Cuadro 12. Comunidades que atienden los centros de salud.	31
Cuadro 13. Estructura del consejo municipal de Nentón.	53
Cuadro 14. Principales leyes que rigen el municipio de Nentón.	55
Cuadro 15. Procedencia de las personas que consultan la municipalidad.	68
Cuadro 16. Porcentaje de visitas a la municipalidad, según su comunidad	69
Cuadro 17. Formulación presupuestaria de egresos, en el año 2018	84
Cuadro 18. Recurso humano de la municipalidad	94
Cuadro 19. Carencia y problema	103
Cuadro 20. Problema e hipótesis-acción	105
Cuadro 21. Priorización de problemas	108
Cuadro 22. Carencia, problema, hipótesis-acción	110
Cuadro 23. Viabilidad	111
Cuadro 24. Estudio técnico	111
Cuadro 25. Estudio de mercado	112
Cuadro 26. Estudio económico	113
Cuadro 27. Estudio financiero	114
Cuadro 28. Estudio cultural	114
Cuadro 29. Estudio social	115
Cuadro 30. Cuadro de carencia, problema, hipótesis-acción	115

ÍNDICE DE GRÁFICAS

Gráfica 1. Mapamundi	2
Gráfica 2. Mapa de América	2
Gráfica 3. Mapa de Centroamérica	3
Gráfica 4. Mapa de Guatemala	3
Gráfica 5. Mapa de Huehuetenango	4
Gráfica 6. Mapa de Nentón	4
Gráfica 7. Porcentaje de la Población.	15
Gráfica 8. Porcentajes de instituciones educativas	23
Gráfica 9. Porcentajes de alumnos por sector, área y sexo	28
Gráfica 10. Planos del primer nivel de la municipalidad	73
Gráfica 11. Planos del segundo nivel de la municipalidad	73

Resumen

El Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, contempla principalmente, la intervención del epesista, a través de un proyecto, el cual inicia con el diagnóstico, para identificar las carencias del contexto y de la municipalidad del municipio de Nentón.

Con el diagnóstico realizado, se detectó que existe deficiencia en el proceso de enseñanza- aprendizaje en la alfabetización del municipio de Nentón. Este problema lo afirmaron los alfabetizadores y alfabetizandos, quienes a través de entrevistas y una encuesta, expresaron el bajo rendimiento académico de los alfabetizandos. Tomando en cuenta la investigación realizada se concluyó conjuntamente con autoridades de CONALFA, y autoridades municipales enfocar el proyecto del EPS, en mejorar el proceso de alfabetización.

El proyecto se realizó en la cabecera municipal y consiste en el desarrollo de talleres de capacitación a los alfabetizadores y alfabetizandos, con el tema de estrategias de enseñanza-aprendizaje; participando en ellos los alfabetizadores, alfabetizandos, y autoridades de CONALFA. Los talleres se realizaron durante el veinticinco, veintinueve y treinta de mayo, y el cinco de junio, por profesionales en el ámbito educativo.

Los alfabetizadores desarrollaron clases demostrativas con la metodología aprendida y tanto alfabetizadores como alfabetizandos aplicaron diferentes métodos y técnicas de enseñanza-aprendizaje; las cuales se están implementando en los centros de alfabetización. Para fortalecer el proyecto se elaboró una guía de estrategias de enseñanza-aprendizaje, para cada centro de alfabetización, para que esté a disposición de los alfabetizadores y alfabetizandos.

La alfabetización ha sido fortalecida, ya que se están aplicando los conocimientos adquiridos en los centros de alfabetización, los cuales son incluidos en los planes de trabajo de los alfabetizadores.

Palabras claves: alfabetización, alfabetizadores, estrategias, enseñanza, aprendizaje, CONALFA, Nentón.

Introducción

El Ejercicio Supervisado Profesional –EPS-, es una práctica técnica de gestión profesional para que los estudiantes de la Facultad de humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, puedan culminar la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa; mediante un proceso organizado de habilitación cultural, científico, técnico y práctico y realizando acciones de administración, docencia, investigación, extensión y servicio, colaborando al desarrollo del país con los proyectos realizados.

El Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, realizado en el municipio de Nentón que se encuentra a una distancia de 138 km de la cabecera departamental Huehuetenango y a 405 km de la Ciudad de Guatemala y enfocado en resolver el problema ¿Cómo mejorar el proceso de enseñanza y aprendizaje en la alfabetización del municipio de Nentón?, con sede en la municipalidad de Nentón; consta de seis capítulos, los cuales son: diagnóstico, fundamentación teórica, plan de acción de la intervención (proyecto), ejecución y sistematización de la intervención, evaluación del proceso, y el voluntariado.

En el capítulo de diagnóstico, se obtuvo datos del contexto y de la institución, identificando las necesidades y carencias para poder aportar soluciones a un problema, a través de un proyecto. Con los datos obtenidos, se detectó que existe deficiencia en el proceso de enseñanza- aprendizaje en la alfabetización del municipio de Nentón. Este problema lo afirmaron los alfabetizadores y alfabetizandos, quienes a través de entrevistas y una encuesta, expresaron el bajo rendimiento académico de los alfabetizandos. Tomando en cuenta la investigación realizada se concluyó conjuntamente con autoridades de CONALFA, y autoridades municipales enfocar el proyecto del EPS, en mejorar el proceso de alfabetización.

En el capítulo de la fundamentación teórica, abarca cada uno de los temas que sustenten la hipótesis acción seleccionada y leyes que lo posibilitan. Los temas seleccionados son el proceso de enseñanza-aprendizaje, métodos de enseñanza, técnicas de enseñanza, el aprendizaje depende de la habilidad del profesor y para comprender la necesidad de fortalecer la alfabetización, se tomó en cuenta la información del Comité de Nacional de alfabetización.

En el capítulo del plan de acción, se planifican y organizan todos los recursos necesarios para poder llevar a cabo el proyecto, que consiste en fortalecer el proceso de alfabetización en el municipio de Nentón; mediante la enseñanza de la metodología básica y las estrategias necesarias para que el proceso enseñanza y aprendizaje sea más efectivo.

En el capítulo de la ejecución y sistematización de la experiencia, el proyecto realizado consiste en la realización de talleres de capacitación a los alfabetizadores con el tema de estrategias de enseñanza-aprendizaje en la alfabetización; participando en ellos los alfabetizadores, alfabetizandos, así también las autoridades del Comité Nacional de Alfabetización (CONALFA). Los talleres se programaron para el veinticinco, veintinueve y treinta del mes de mayo, y el cinco de junio del año dos mil dieciocho, por profesionales en el ámbito pedagógico.

Los alfabetizadores desarrollaron clases demostrativas con la metodología aprendida y tanto alfabetizadores como alfabetizandos realizaron diferentes métodos de técnicas de enseñanza-aprendizaje; las cuales se están implementando en los centros de alfabetización. Para fortalecer el proyecto se elaboró una guía de estrategias de enseñanza-aprendizaje, para cada centro de alfabetización, para que esté a disposición de los alfabetizadores y alfabetizandos. La alfabetización ha sido fortalecida con la intervención realizada, ya que se están aplicando diferentes estrategias, las cuales son incluidas en los planes de trabajo de los alfabetizadores.

En el capítulo de la evaluación del proceso, se evalúan las etapas del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, para valorar cada una de las mismas, en función a lo planificado y realizado según el normativo establecido por la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

El último capítulo que corresponde al voluntariado, consiste en la reforestación del área comunal, de la aldea El Aguacate del municipio de Nentón, con una cantidad de 600 arbolitos, siendo 400 de la especie de ciprés y 200 de la especie de pino, para beneficio social y principalmente para ayudar al planeta, por los beneficios que proporcionan los árboles. El proyecto se realizó con la colaboración de autoridades municipales, comunales, y educativas.

Capítulo I

Diagnóstico

1.1 Contexto

1.1.1 Ubicación geográfica

✓ Localización

El país de Guatemala está dividido en 22 departamentos, que conforman 8 regiones; la región VII está conformada por los departamentos de El Quiché y Huehuetenango, ubicados en el área noroccidental del país. Huehuetenango está conformado por 33 municipios siendo uno de ellos Nentón, que se encuentra ubicado al oeste del departamento de Huehuetenango.

El municipio de Nentón se encuentra a una distancia de 138 km de la cabecera departamental Huehuetenango y a 405 km de la Ciudad de Guatemala. En el norte y oeste del municipio se encuentra la República de México, al este los municipios de San Mateo Ixtatán y San Sebastián Coatán y al sur los municipios de San Sebastián Coatán, San Miguel Acatán y Jacaltenango. (Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia SEGEPLAN, Mancomunidad Huista, 2008)

✓ Coordenadas Geográficas

15°48'04"N

91°45'19"O/

15.80122,

-91.755234

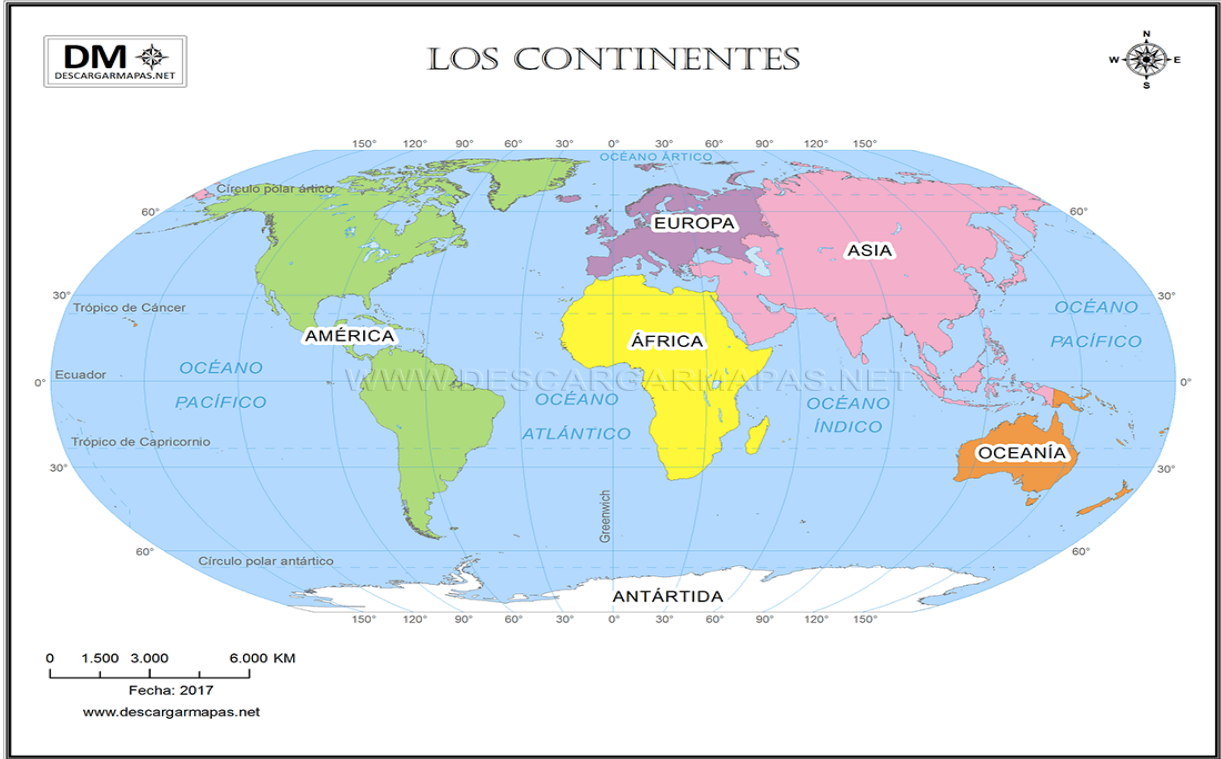
(Fundación wikimedia, 2016)

✓ Altura sobre el nivel del mar

Media 789 m s. n. m.

(Fundación Wikimedia, 2016)

Gráfica 1. Mapamundi



(Mapa mundi, división de continentes, 2017)

Gráfica 2. Mapa de América



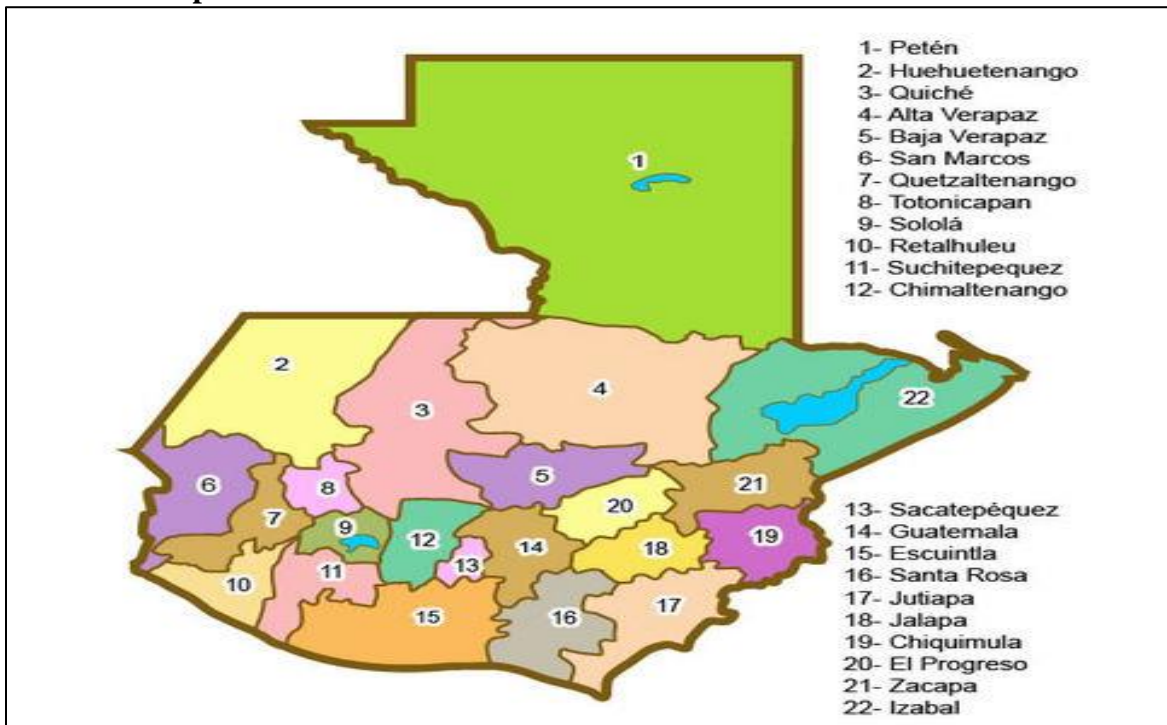
(Galería de Continentes -Mundo, 2009)

Gráfica 3. Mapa de Centroamérica



(Hernández, 2017)

Gráfica 4. Mapa de Guatemala



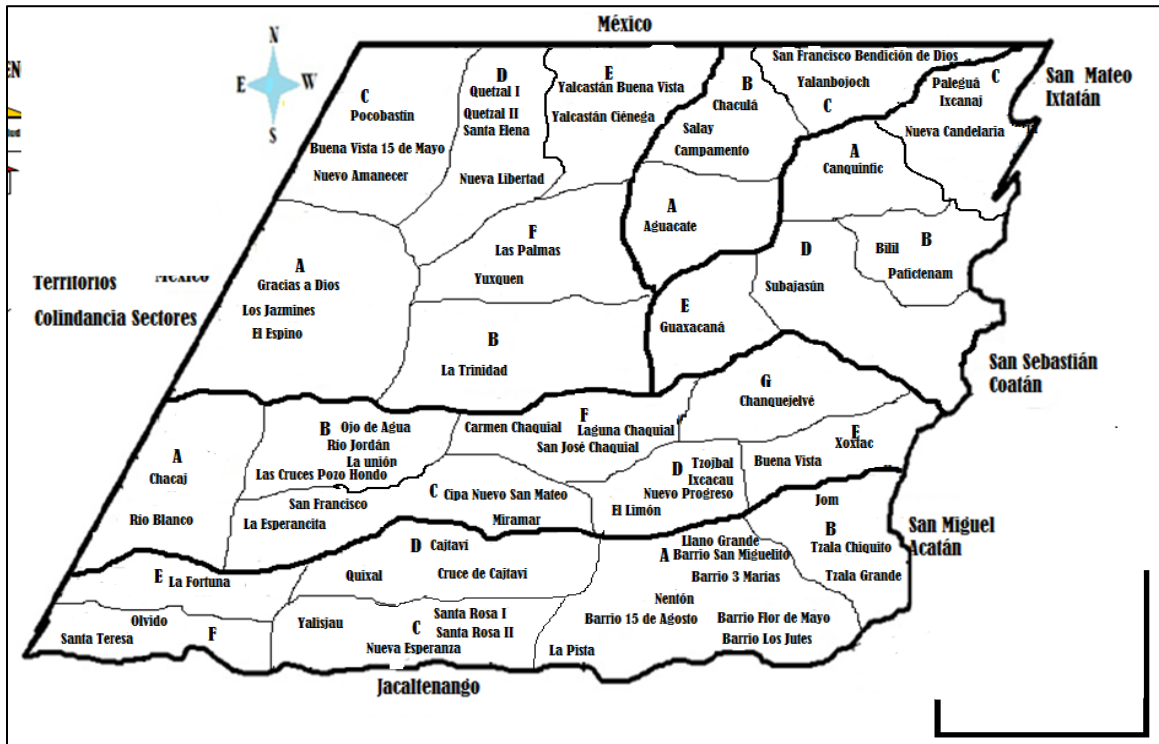
(Los Departamentos de Guatemala, 2011)

Gráfica 5. Mapa de Huehuetenango



(Mapa de Huehuetenango, 2011)

Gráfica 6. Mapa de Nentón



(Centro de Atención Permanente, 2018)

El edificio actual fue remodelado en el año 2016 quedando de la siguiente manera.



Fuente: epeista Alvaro Guillermo Santos Martínez

✓ **Extensión territorial**

Total 787 km²

✓ **Clima**

El territorio de Nentón está dividido en una parte baja y una parte alta; por lo que el clima es cálido en la parte baja y templado en la parte alta, debido a su altitud que es de 789 metros sobre el nivel mar. Pertenece a las tierras altas sedimentarias, con llanuras coluvioaluviales en el valle de los ríos Nentón y Lagartero. Parte del territorio es de topografía ondulada.

Sobre el nivel del mar, el invierno se manifiesta en la mayoría de comunidades del municipio en los meses de mayo a octubre y el verano de noviembre al mes de abril, con una temperatura media anual de 16 grados centígrados y una precipitación pluvial media anual de 3,245 milímetros, distribuidos entre los meses de mayo a octubre, en los meses de noviembre de 12 grados centígrados, hasta el mucho calor de abril que alcanza los 41 grados.

El municipio de Nentón debido a su condición climática posee microclimas en el que permiten una variada de agricultura, predominando el cultivo de maíz, frijol, manía y en menor cantidad el café, frutas y pequeñas hortalizas, así como pastos para ganado vacuno, equino, asnal, etc. (Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia SEGEPLAN, Mancomunidad Huista, 2008)

✓ **Suelo**

Los suelos en Nentón son poco profundos, bien drenados, desarrollados sobre caliza en un clima húmedo seco, el suelo de la superficie tiene una profundidad alrededor de los 20 centímetros, de una arcilla café muy oscura, que es plástica cuando está húmeda y dura cuando está seca, la estructura es granular fina, la reacción es de neutra a ligeramente alcalina, y cuyo pH es de 7.0 a 7.5.

El subsuelo, por su parte, es de arcilla café a café rojiza, a una profundidad alrededor de los 50 cms, es friable bajo un contenido variable de humedad, la estructura es fuertemente cúbica, con agregados angulares aproximadamente de 5 mm., de lado. La reacción es

ligeramente ácida neutra, pH alrededor de los 6.5. Sustrato de caliza. Los afloramientos de roca son numerosos, el grosor del suelo varía hasta un metro, que incluyen muchas planicies y circulares que tienen un diámetro de 100 a 200 metros. Éstas parecen ocupar siguanes antiguos u hoyos que se han llenado con materiales lavados de áreas ates cedentes. En algunos lugares estas llanuras casi planas tienen más de un kilómetro de largo y alrededor de medio kilómetro de ancho. (Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia SEGEPLAN, Mancomunidad Huista, 2008)

✓ **Accidentes geográficos**

• **Laguna Brava**

La Laguna Brava se encuentra localizada en la aldea Yuxquén y se le conoce así porque a partir de las doce del día en adelante comienza a retumbar y a las tres de la tarde el agua parece que estuviera hirviendo. Durante toda la mañana el agua es tranquila y los que viven en esos lugares transportan maíz de un caserío a otro por medio de balsas construidas en forma rústica. Se cuenta que cuando va a principiar el invierno se escuchan retumbos en la laguna durante toda la noche. (dequate.com)



(Juarez A. , 2017)

El acceso a esta laguna es difícil, sin embargo se puede llegar, partiendo de diferentes aldeas, todas del municipio de Nentón. Se tiene un dato específico sobre la distancia de la cabecera municipal hasta la laguna, el cual es de 50 Kilómetros de carretera de terracería que termina en la aldea de Yalambojoch y 17 Kilómetros de camino de herradura que son de la aldea Yalambojoch a la laguna, sumando un total de 67 kilómetros de distancia de la cabecera municipal.

- **Hoyo del Cimarrón:**

El hoyo del Cimarrón se encuentra localizado en aldea La Trinidad, el cual es un agujero considerado como gigante. Su diámetro es de 170 metros y su profundidad es aproximadamente de 200 metros; en el fondo se ven árboles hasta sale aire y entran aves de diferentes clases. Para poder llegar al Cimarrón, hay que hacerlo a través de la carretera de terracería que conduce de la cabecera municipal a aldea "La Trinidad", en un trayecto de 36 Kilómetros; de allí es necesario caminar a pie, pues no existe otro medio, un trayecto de 3 Kilómetros para llegar al citado agujero. (Guatemala.com)



(Juarez D. , 2017)

- **Los Cenotes de Candelaria**

Los Cenotes de Candelaria se encuentran ubicados en el municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango. Sus aguas cristalinas son el atractivo más grande para quienes visitan dicho territorio. Para llegar a este bello lugar se tiene que caminar desde la entrada al río Jordán aproximadamente 15 minutos para el primer cenote y unos 30 minutos para llegar al segundo cenote.

El agua de los cenotes se conecta por una red de ríos subterráneos en el municipio de Nentón. Dependiendo de las estaciones del año, la hora y los vientos, el agua normalmente cambia de color. En ocasiones los colores se distinguen desde el azul turquesa y verde. Por esta razón, el paisaje se vuelve verdaderamente hermoso y místico. De hecho, para los vecinos de Huehuetenango las aguas de los cenotes son sagradas. (Guatemala.com)



(Estrada, 2017)

- **Río Lagartero**

Su nombre se deriva debido a la abundancia de lagartos que existen en el mismo, antiguamente se le llamaba Río Grande siendo de gran extensión y profundidad.

A orillas de la aldea se encuentra el cauce del río Lagartero. La importancia de éste río es de que produce pescado para el consumo de los habitantes de la comunidad de Chacaj y es visitado en épocas de Semana Santa y en vacaciones.

A veinte metros de su nacimiento, ya es un río formal y muy profundo, su recorrido en territorio de Nentón es de veinte Kilómetros. En las orillas del río hay muchos sabinos que dan magníficas sombras y los lugares son ensoñadores, el río Lagartero se encuentra situado en la aldea Chacaj, a 22 kilómetros de la cabecera municipal. El recorrido puede hacerse en carro, moto o en camioneta de línea. (Guatemala.com)



(López, 2018)

- **Cuevas de Queen Santo o Cuevas del Rayo**

El nombre se deriva del idioma Chuj de San Mateo Ixtatán que significa: "Santo de Piedra", se localizan a cinco minutos de la frontera con México,

Las cuevas de Queen Santo están rodeadas de grandes árboles que se mantienen siempre verdes. En la entrada de las cuevas hay una cruz muy adornada. Que según los nativos de la región la adornan los que van a vender su alma al diablo y para hacerlo una persona tendrá que pelear sólo con un toro, la lucha únicamente puede hacerse el día domingo.

Las cuevas de Queen Santo están sobre cerros que denominan todas las partes de la región, con un panorama precioso que es difícil de describir. (Guatemala.com)



(Juarez D. , Xplorando Guatemala, 2015)

- **Río Nentón**

Es de suma importancia ya que beneficia a varias comunidades que están a la ribera del río. Estas comunidades son: Xoxtac, Buena vista, Tzobjal, Tiajailá, Cajtaví, Quixal, Nentón, Nueva Concepción El Olvido y Colonias del Estado de Chiapas México. (Guatemala.com)



(deguate.com, 2014)

✓ Recursos Naturales

Hidrografía: está formada por varios ríos y lagunas.

Ríos: Sajchila, Candelaria, Chaculá, Dolores, El Naranjo, Guachacaná, Lagartero, Jordán, Nentón, Catarina, terrero y Yacalstán.M

Lagunas: lagunas de Madre de Agua y Candelaria, Laguna Brava, La trinidad, de Leche, Las Palmas de Mirabel y Caíl.

Riachuelos. Maxbal y Negro, la quebrada Tzalá y 4 arroyos.

Flora: la vegetación en el municipio de Nentón aún se encuentra en buen estado y se cuenta con una gran variedad; se encuentra entre la zona de bosque seco subtropical cálido y templado, motivo por el cual en la parte norte existen bosques en los que abundan especies de árboles de hoja ancha como caoba, cedro, hormigo, pino, ceiba y pinabete.

Árboles: cedro, pino, pinabete, ceiba, conacaste, sabino, sauces, caulote, chicozapote, sabino, roble, guachipilín, matabuey, tapixte, caoba, hormigo, ébano, acacia, tunas, nopal, sauco, aliso, aguacatillo, eucalipto, taray, palo de incienso (copal), indio desnudo, amate, matiliguete, jaboncillo, palo de ramón, quina, palo de la cruz, también hay árboles de fruta como naranja, limón, coco, mango, nance, guayaba, guayabilla, jocotes.

Fauna: hay variedad de animales en el municipio de Nentón dentro de los cuales se pueden mencionar como ejemplo los siguientes.: tigrillos, jabalís, venados, tepezcuinte, Iguanas, lagartos que dan nombre al río lagartero, peces grandes, escorpiones, coyotes, ardillas, tacuazín, zorrillo, mapaches, armadillos, oso hormiguero, comadrejas, zorros, gato de monte, tuza, ratones, perro de agua, entre otros. Dentro de las serpientes de encuentran bejuquillo, víbora, cascabel, castellana, boa constrictora, coralillo, entre otros.

Aves: paloma, codorniz, perdiz, chachalacas, gorrión, gavilanes buitrez loros, torcaza, zanate, garza, zope, carpintero, pato de agua, Martin pescador, tecolote, murciélago, golondrina, lechuza, gallinazo negro, entre otros.

Otros recursos naturales: Hoyo del Cimarrón, cuevas de Queen Santo, ruinas de San Francisco.

✓ Vías de comunicación

Para llegar de la Ciudad Capital al municipio de Nentón es necesario recorrer 405 kms. La cabecera municipal de Nentón es separada de la cabecera departamental en un trayecto de carretera asfaltada con una extensión de 138 kilómetros, a través de la carretera interamericana CA-1 que se dirige hacia la Mesilla, luego de pasar por la Democracia se llega al lugar Denominado Camojá, allí está el desvío de la carretera hacia el municipio de Nentón; carretera asfaltada que corre paralela hasta la aldea Gracias a Dios a la frontera con México (Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia SEGEPLAN, Mancomunidad Huista, 2008)

La ruta del departamento de Huehuetenango a la aldea de la Mesilla del municipio de La Democracia, frontera con México, la cubren diariamente 15 buses de línea, que también pueden ser utilizados para trasladarse al municipio de Nentón; realizando el respectivo transbordo en la aldea de Camojá. En esta aldea, se parquean los microbuses que se dirigen hacia Nentón con horarios de salida a cada 45 minutos. También existen camionetas que tienen líneas de transporte directo de la cabecera departamental a Nentón y viceversa que tienen como nombre Chiantlequita, Paisanita y Castillo, las cuales tienen los siguientes horarios:

Cuadro 1. Transporte directo de la cabecera departamental a Nentón y viceversa

No.	Huehuetenango a Nentón	Nentón a Huehuetenango
1	3:30 am Chantlequita	6:15 am Chantlequita
2	5:00 am Chantlequita	6:45 am Castillo
3	5:30 am Paisana	7:30 am Chantlequita
4	10:30 am Castillo	10:30 am Paisana
5	12:30 pm Chantlequita	5°. 11:45 am Chantlequita
6	1:10 pm Chantlequita	1:00 pm Chantlequita

Nota. En total son seis camionetas de transporte directo, las cuales tardan aproximadamente 3 horas con 30 minutos y el valor del pasaje es de Q 25.00.

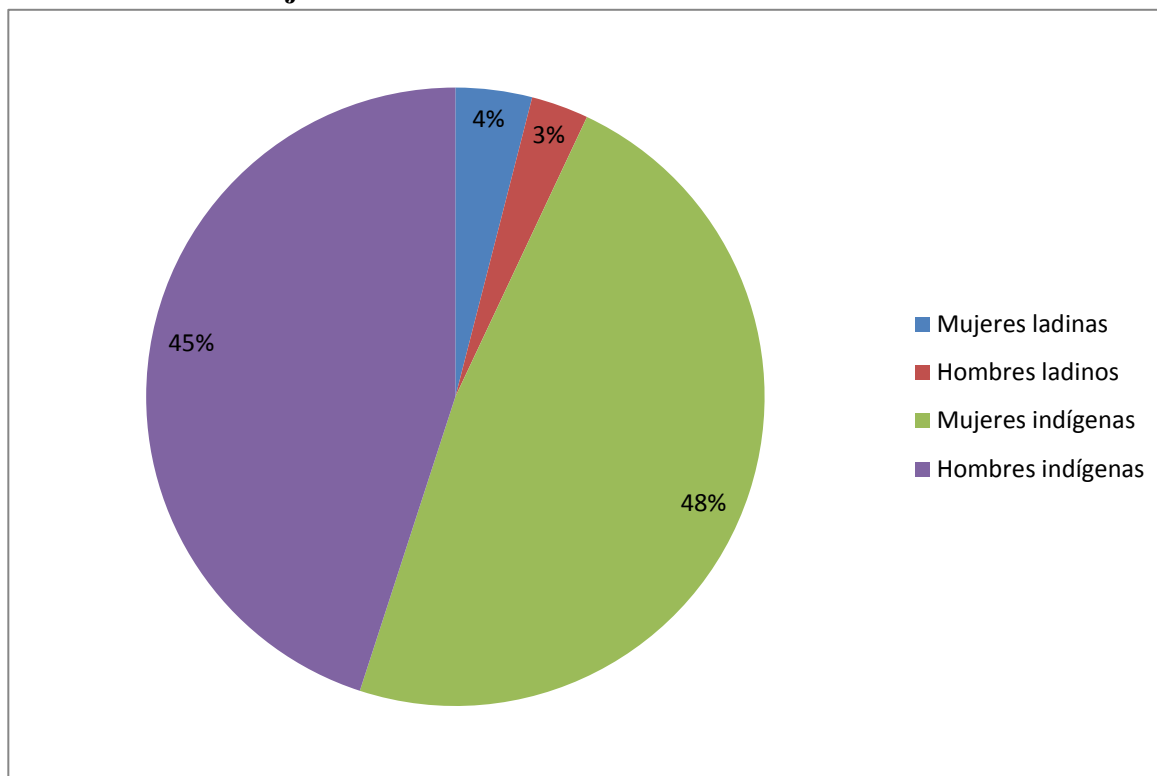
1.1.2 Composición Social

Cuenta con la población ladina de 4,294 habitantes; donde 2,233 pertenecen al sexo femenino (mujeres) y 2,061 al sexo masculino (hombres).

Población Indígena: Su población indígena asciende a 49,379 habitantes, donde pertenecen 25677, al sexo femenino y al 23,702 al sexo masculino.

Su población total asciende a 53,673 habitantes, siendo 27,860 de sexo femenino y 25,813 de sexo masculino. (Centro de Atención Permanente, 2017)

Gráfica 7. Porcentaje de la Población.



Gráfica elaborada por el epesista Alvaro Guillermo Santos Martínez

✓ Etnia

Cuadro 2. Lengua o idioma de cada comunidad.

Lengua o idioma	Comunidad en la que habla	
Chuj de San Sebastián:	- Quixal	- Xoxtac
	- Tzobjal	- El Limón
	- Buena Vista	- Ixcacao
Chuj de San Mateo:	- Bilil	- San José Frontera
	- Canquintic	- Yulaurel
	- Subajasún	- Santa Elena
	- Paleguá	- Yalcastán
	- Guaxacaná	- El Quetzal
	- La trinidad	- La Ciénega
	- El Aguacate	- Salamay
	- Yalambojoch	- Las Palmas
	- Yuxquén	
Q' anjob' al:	- Jom Tzalá	- Ojo de Agua
	- Tzalá Chiquito	- Chanquejelvé
	- Santa Rosa	- La Laguna Chiaquial
	- Nueva Esperanza	- La Unión
	- Santa Teresa	
Poptí:	- Chacaj	
	- Chaculá	
	- Río Jordán	
Mam	- Chacaj	
	- Chaculá,	
	- Río Jordán - La Fortuna	
Castellano:	- cabecera municipal (Nentón)	
	- Yalisjao	
	- Cajtaví	
	- Gracias a Dios	

Nota. En total son cinco idiomas, los que se hablan en el municipio de Nentón.
(Memoria de Labores 2017 CONALFA)

✓ **Instituciones educativas**

En la actualidad se está trabajando la educación en el municipio con la participación de la CTA como representante del Ministerio de Educación y el apoyo del coordinador municipal de CONALFA, por ello los sistemas de educación han sido bastante difundidos por las autoridades del Estado, sin embargo se detectó un alto nivel de deserción escolar, porque en promedio a nivel primario, un 29% de los niños deja de estudiar conforme avanzan de un grado a otro, es decir, entre segundo y primero primaria, disminuye un 28%, entre tercero y segundo un 30% y así sucesivamente, fenómeno que se explica por la necesidad que éstos se incorporen al trabajo o porque consientes que ellos también emigrarán a algún país del norte, pierden el interés y prefieren dedicarse a otras actividades mientras alcanzan edad suficiente para emprender esa travesía.

Según la cobertura del Estado en este renglón, por el número de alumnos, se determinó que es de 72% a través de establecimientos públicos, mientras que la iniciativa a privada absorbe el restante 22%. No existen establecimientos de tipo municipal. (López K. , Memoria de Labores, 2017)

Las instituciones educativas son las siguientes:

Cuadro 3. Instituciones educativas

No.	Nombre del establecimiento	Comunidad
1	Colegio Evangélico Mixto La Vid Verdadera	Cabecera municipal.
2	Colegio Parroquial Privado Mixto Nuestro Señor De Esquipulas	Cabecera municipal.
3	Colegio Privado Mixto Nentonense	Cabecera municipal.
4	Colegio Mixto Chaculense Connie Vanderhyden	Colonia Nueva Esperanza, Chaculá.
5	Centro Oficial De Preprimaria Bilingüe Anexo a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea La Unión Chiaquial.
6	Centro Oficial De Preprimaria Bilingüe Anexo a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Buena Vista.
7	Centro Oficial De Preprimaria Bilingüe Anexo a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Yuxquen.

8	Centro Oficial De Preprimaria Bilingüe Anexo a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Yalcastan Buena Vista
9	Centro Oficial De Preprimaria Bilingüe Anexo a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea San Jose Yulaurel
10	Centro Oficial De Preprimaria Bilingüe Anexo a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Subajasun
11	Centro Oficial De Preprimaria Bilingüe Anexo a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea El Limón Chiaquial
12	Centro Oficial De Preprimaria Bilingüe Anexo a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Quixal
13	Centro Oficial De Preprimaria Bilingüe Anexo a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Guaxacana
14	Centro Oficial De Preprimaria Bilingüe Anexo a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Bilil
15	Centro Oficial De Preprimaria Bilingüe Anexo a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Yalambojoch
16	Centro Oficial De Preprimaria Bilingüe Anexo a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Ojo De Agua
17	Centro Oficial De Preprimaria Bilingüe Anexo a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Xoxtac,
18	Centro Oficial De Preprimaria Bilingüe Anexo a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea La Laguna Chiaquial
19	Centro Oficial De Preprimaria Bilingüe Anexo a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Ixcacao
20	Centro Oficial De Preprimaria Bilingüe Anexo a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Santa Rosa
21	Centro Oficial De Preprimaria Bilingüe Anexo a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Yalcastan La Cienega
22	Centro Oficial De Preprimaria Bilingüe Anexo a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Nuevo Amanecer
23	Centro Oficial De Preprimaria Bilingüe Anexo a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Nueva Salamay
24	Centro Oficial De Preprimaria Bilingüe Anexo a Escuela Oficial Rural Mixta	Colonia Nueva Esperanza Chacula

25	Centro Oficial De Preprimaria Bilingüe Anexo a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Chanquejelve
26	Centro Oficial De Preprimaria Bilingüe Anexo a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Las Palmas
27	Centro Oficial De Preprimaria Bilingüe Anexo A Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Pocobastic
28	Centro Oficial De Preprimaria Bilingüe Anexo A Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Nueva Candelaria
29	Centro Oficial De Preprimaria Bilingüe Anexo a Escuela Oficial Rural Mixta	Caserio Cipa, Aldea La Fortuna
30	Escuela Oficial De Párvulos	Cabecera Municipal
31	Escuela Oficial De Párvulos Anexa a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Trinidad
32	Escuela Oficial De Párvulos Anexa a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Gracias A Dios
33	Escuela Oficial De Párvulos Anexa a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Chacaj
34	Escuela Oficial De Párvulos Anexa a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Tzobjal
35	Escuela Oficial De Párvulos Anexa a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Cajtavi
36	Escuela Oficial De Párvulos Anexa a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea El Aguacate
37	Escuela Oficial De Párvulos Anexa a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Canquintic
38	Escuela Oficial De Párvulos Anexa a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Chanquejelve
39	Escuela Oficial De Párvulos Anexa a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Yalisjau
40	Escuela Oficial De Párvulos Anexa a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea La Bendicion De Dios
41	Escuela Oficial De Párvulos Anexa a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Nueva Concepcion

42	Escuela Oficial De Párvulos Anexa a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea La Esperancita
43	Escuela Oficial De Párvulos Anexa a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea La Fortuna O Cantarrana
44	Escuela Oficial De Párvulos Anexa a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea El Carmen Chiaquial
45	Escuela Oficial De Párvulos Anexa a Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Santa Teresa
46	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea La Union Chiaquial
47	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Palegua
48	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Yuxquen
49	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Jom-tzala
50	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Cajtavi
51	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Chacaj
52	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Chanquejelve
53	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea La Trinidad
54	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Subajasun
55	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Gracias A Dios
56	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea El Limon Chiaquial
57	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Quixal
58	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Guaxacana
59	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea El Aguacate
60	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Las Palmas
61	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Ojo De Agua
62	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Buena Vista
63	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Santa Rosa
64	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Tzala Chiquito

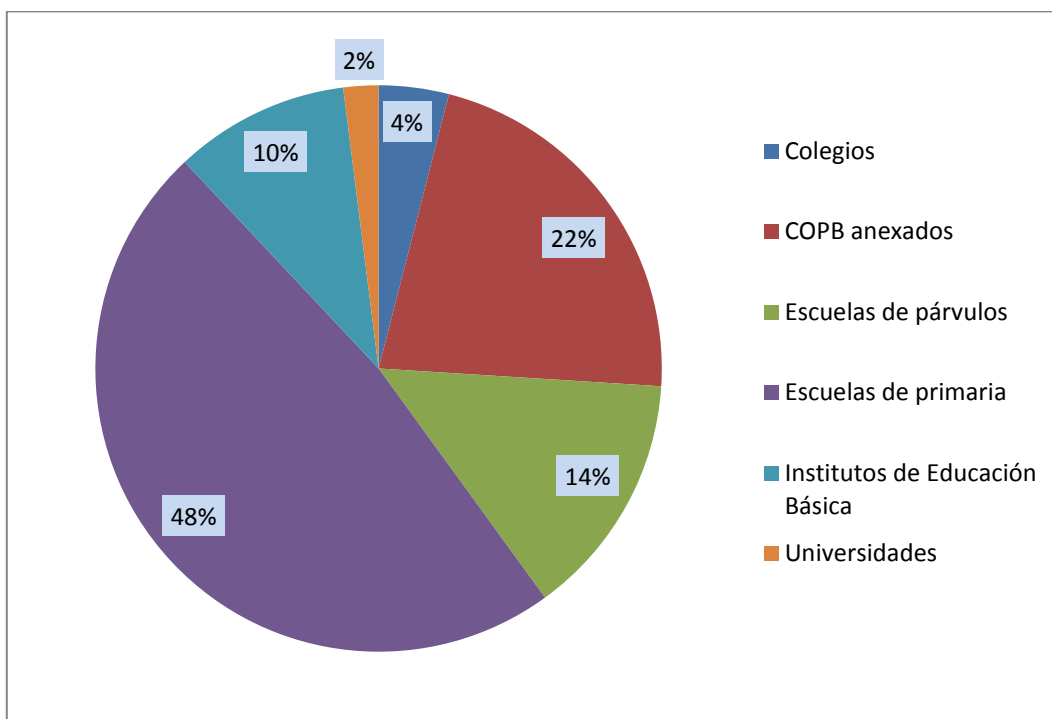
65	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Rio Jordán
66	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Tzobjal
67	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Canquintic
68	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Xoxtac
69	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea La Laguna Chiaquial
70	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Ixcacao
71	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Nueva Salamay
72	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea San Jose Yulaurel
73	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Yalisjau
74	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Yalcastan La Cienega
75	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Bilil
76	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Nueva Miramar
77	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Patictenam
78	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea El Espino Mal Paso
79	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Nuevo Amanecer
80	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea El Espino Mal Paso
81	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Buena Vista 15 De Mayo
82	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea La Fortuna O Cantarrana
83	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Yalcastan, Buena Vista
84	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Nueva Esperanza
85	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Nueva Libertad
86	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Pocobastic

87	Escuela Oficial Rural Mixta	Colonia Nueva Esperanza Chacula
88	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea La Esperancita
89	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea El Campamento Salamay
90	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Santa Elena
91	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Yichkanaj
92	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea La Bendicion De Dios
93	Escuela Oficial Rural Mixta	Caserio Cipa Aldea La Fortuna
94	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Nueva Candelaria
95	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea El Carmen Chiaquial
96	Escuela Oficial Rural Mixta	Aldea Yalambojoch
97	Escuela Oficial Rural Mixta	Barrio Los Jazmines Anexo Aldea Gracias A Dios
98	Escuela Oficial Rural Mixta	Caserio San Francisco Pozo Hediendo Aldea Chacaj
99	Escuela Oficial Urbana Mixta Emilio Arenales Catalán	Cabecera Municipal
100	Instituto De Educación Básica Por Cooperativa	Cabecera Municipal
101	Instituto De Educación Básica Por Cooperativa	Colonia Nueva Esperanza
102	Instituto De Educación Básica Por Cooperativa	Aldea La Fortuna
103	Instituto De Educación Básica Por Cooperativa De Enseñanza	Aldea Gracias A Dios
104	Instituto De Educación Básica Por Cooperativa El Lagartero	Aldea Chacaj
105	Instituto Nacional De Educación Básica	Cabecera Muncial
106	Instituto Nacional De Educación	Aldea Guaxacana

107	Instituto Nacional De Educación Básica De Telesecundaria	Aldea Chanquejelve
108	Instituto Nacional De Educación Básica De Telesecundaria	Aldea Jom Tzala
109	Instituto Nacional De Educación Básica De Telesecundaria	Aldea El Aguacate
110	Instituto Nacional De Educación Básica De Telesecundaria	Aldea Cajtavi
111	Universidad Da Vinci	Cabecera municipal
112	Universidad Panamericana	Cabecera municipal

Nota. Las instituciones educativas en total son 4 colegios, 25 centros oficiales de preprimaria bilingüe anexados, 16 escuelas de párvulos, 5a escuelas de primaria, 11 institutos de educación básica y 2 universidades. (López K. , Memoria de Labores, 2017)

Gráfica 8. Porcentajes de instituciones educativas



Diversificado de formación Técnico Industrial y Peritos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Diversificado de Bachilleres					12	4						
Diversificado por cooperativa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totales	302	321	3490	3277	156	144	8	4				

Nota. La mayor cantidad de alumnos aprobados son hombres del sector oficial del área rural. (López K. , Memoria de Labores, 2017)

Cuadro 5. Alumnos no promovidos por nivel, sector, área y sexo.

Nivel Educativo	Sector Oficial y Cooperativa				Sector Privado				Sector Municipal			
	Urbana		Rural		Urbana		Rural		Urbana		Rural	
	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M
PAIN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Preprimaria bilingüe	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Preprimaria párvulos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Primaria bilingüe	-	-	179	130	-	-	-	-	-	-	-	-
Educación Especial	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Primaria urbana	14	10	-	-	0	0	-	-	-	-	-	-
Primaria rural monolingüe	-	-	429	342	-	-	-	-	-	-	-	-
Primaria Acelerada	-	-	9	6	-	-	-	-	-	-	-	-
Básico Tradicional	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Básico por madurez	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Telesecundaria	-	-	2	3	-	-	-	-	-	-	-	-
Básico por cooperativa	34	30	34	12	-	-	-	-	-	-	-	-
Diversificado de formación de Maestros	-	-	-	-	0	5	-	-	-	-	-	-

Básico cooperativa	por	9	9	9	2	-	-	-	-	-	-	-	-
Diversificado formación Maestros	de de	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Diversificado Bachillerato orientación docencia	de con en	-	-	-	-	1	0	0	1	-	-	-	-
Diversificado formación de Peritos	de de	-	-	-	-	0	0	-	-	-	-	-	-
Diversificado formación de Secretarias	de de	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Diversificado formación Técnico Industrial y Peritos	de de	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Diversificado Bachilleres	de de	-	-	-	-	0	0	-	-	-	-	-	-
Diversificado cooperativa	por	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totales		24	20	116	112	1	0	0	1	-	-	-	-

Nota. La mayor cantidad de alumnos retirados son hombres del sector oficial del área rural. (López K. , Memoria de Labores, 2017)

Cuadro 7. Tasas de cobertura educativa

Nivel Educativo	Año 2015		Año 2016		Año 2017	
	Tasa Bruta %	Tasa Neta %	Tasa Bruta %	Tasa Neta %	Tasa Bruta %	Tasa Neta %
Preprimaria	108 %	100 %	95 %	100 %	96%	95%
Primaria	102 %	100 %	90 %	95 %	97%	98%
Básico	90 %	92 %	90 %	92 %	87%	86%
Diversificado	90 %	90 %	80 %	80 %	26%	24%

Nota. Se pueden comparar claramente las tasas de cobertura del año 2015 al año 2017.

(López K. , Memoria de Labores, 2017)

Cuadro 8. Indicadores de eficiencia interna

Nivel Educativo	Promoción %	Repitencia (Reprobación) %	Deserción %	Pérdida %
Preprimaria	97.75 %	0 %	2.25 %	2.25 %
Primaria	81 %	16 %	3 %	19 %
Básico	73 %	19 %	8 %	27 %
Diversificado	83%	1%	16%	17%

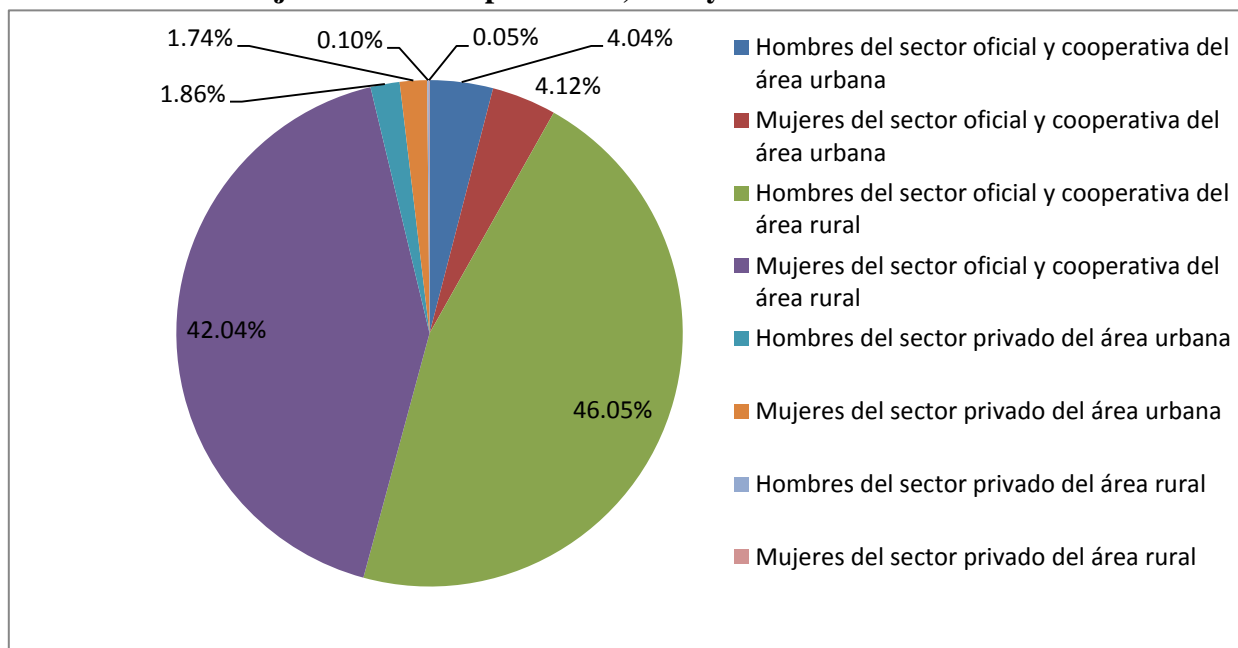
Nota. En el nivel de primaria reporta más deserción. (López K. , Memoria de Labores, 2017)

Cuadro 9. Alumnos por sector, área y sexo

No.	Sector oficial y cooperativa				Sector privado			
	Urbana		Rural		Urbana		Rural	
	H	M	H	M	H	M	H	M
1	302	321	3,490	3,277	156	144	8	4
2	48	40	653	493	15	17	1	0
3	24	20	116	112	1	0	0	1
Total	374	381	4,259	3,888	172	161	9	5

Nota: La cantidad de alumnos corresponden a todos los niveles de educación atendidos por la Coordinación Técnico Administrativa. (López K. , Memoria de Labores, 2017)

Gráfica 9. Porcentajes de alumnos por sector, área y sexo



Nota. Existen 9,249 estudiantes de los diferentes niveles educativos según CTA.

Cuadro 10. Índice de analfabetismo en el municipio de Nentón

Descripción	Población de 15 años y más	Población Analfabeta	Índice de Analfabetismo
Hombres	8,208	2,429	29.54
Mujeres	10,161	4,070	40.06
Total	18,369	6,499	35.38

Nota. Según el censo de población 2002 con proyección al 2007 realizado por el INE, el índice de analfabetismo para la población total del municipio de Nentón es de 35.38, en el caso de hombres es de 29.59 y el de mujeres de 40.06. (Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia SEGEPLAN, Mancomunidad Huista, 2008)

Cuadro 11. Recursos humanos (Coordinador y alfabetizadores)

Coordinación Municipal de Nentón			
No.	Nombre	Cargo	Comunidad
1	Alberto Juan Pascual	CMA.	Nentón
2	Miguel Angel Tomás Juan	Alfabetizador	Aldea Santa Rosa
3	Amalia Tomás Francisco	Alfabetizadora	Aldea Santa Rosa
4	Cristián Yolanda Vásquez López	Alfabetizadora	Cabecera Municipal
5	Darwin Raúl Rosales Barillas	Alfabetizador	Barrio San Miguelito
6	Victoria Paz Gómez	Alfabetizadora	Aldea Chacaj
7	Alicia Francisco Francisco	Alfabetizadora	Aldea Chacaj
8	Verónica Tomás Juan	Alfabetizadora	Aldea Tzalá Chiquito
9	Flora Francisco Francisco	Alfabetizadora	Aldea La Fortuna
10	Eva Juan Andrés	Alfabetizadora	Aldea Yalisjau
11	Adela Pascual Pablo	Alfabetizadora	Aldea Yalisjau
12	Sergia Yoana Vásquez López	Alfabetizadora	Aldea La Laguna Chiaquial
13	Emiliano Espinoza Pérez	Alfabetizador	Aldea La Trinidad

14	Marcos de Jesus Domingo Nicolas	Alfabetizador	Aldea La Trinidad
15	Aura Leticia Gómez Martínez	Alfabetizadora	Aldea La Trinidad
16	Agustín López Santizo	Alfabetizador	Aldea Las Palmas
17	Lesli Violeta Vásquez Gómez	Alfabetizadora	Aldea Guaxacaná
18	José Juan Tórrez	Alfabetizador	Aldea Guaxacaná
19	José Juan Gómez	Alfabetizador	Aldea Guaxacaná
20	Juan Antonio Gómez Tadeo	Alfabetizador	Aldea Guaxacaná
21	Marícruz Ramírez Baltazar	Alfabetizadora	Aldea Cienega Yalcastán
22	Maribel Domingo Páiz	Alfabetizadora	Aldea El Aguacate
23	María Domingo Velásquez	Alfabetizadora	Aldea El Aguacate
24	Pascual Paíz Carmelo	Alfabetizador	Aldea El Aguacate
25	Raúl Martínez Gómez	Alfabetizador	Aldea El Aguacate
26	Pedro Gómez Jorge	Alfabetizador	Aldea Canquintic
27	Pedro Gómez Gómez	Alfabetizador	Aldea Canquintic
28	Felipe Nicolás Domingo	Alfabetizador	Aldea Canquintic
29	Juan Gómez Tadeo	Alfabetizador	Aldea Canquintic
30	Diego Páiz Jorge	Alfabetizador	Aldea Subajasún
31	Mateo Lucas Paíz Gómez	Alfabetizador	Aldea Subajasún
32	Mateo Lucas Ordoñez	Aldabetizador	Aldea Subajasún
33	Oscar Páiz Gómez	Alfabetizador	Aldea Yalambojoch
34	Gaspar Vásquez López	Alfabetizador	Aldea Yalambojoch
35	Victor Ramírez Baltazar	Alfabetizador	Aldea Buena Vista
36	Eulalio Andrés Fabian	Alfabetizador	Colonia N.Esperanza Ch.
37	Sebastián Pascual Sebastián	Alfabetizador	Aldea Xoxtac
38	Baltazar Sebastián	Alfabetizador	Aldea Tzojbal
39	Diego Sebastián Ignacio	Alfabetizador	Aldea Tzojbal
40	Carlos Espinoza Pérez	Alfabetizador	Aldea Tzojbal

Nota. La alfabetización es realizada por un coordinador municipal y 39 alfabetizadores.

✓ Instituciones de salud

El municipio cuenta con un centro de salud tipo 1 “B” que está situado en la cabecera municipal, el cual no reúne con el equipo necesario para cumplir la demanda de salud. El municipio cuenta con 5 centros de salud los cuales no poseen personal para su atención, por lo que en ocasiones se encuentran inhabilitados. El centro presta servicios en extensión de cobertura (PSS, ASS), IGSS y otras instituciones (Sanatorios y hospitales privados).

Las causas de morbilidad infantil en menores de un año son principalmente: rinofaringitis aguda, retardo del desarrollo debido a la desnutrición, infección intestinal bacteriana, diarrea y gastroenteritis de presunto origen infeccioso. Las causas de mortalidad en menores de un año son; neumonía y bronconeumonía, síndrome de dificultad respiratoria y septicemia no especificada. El municipio también reporta como causas de morbilidad materna; mastitis no purulenta asociada con el parto, parto único asistido y amenaza de aborto. En cuanto a mortalidad materna podemos mencionar; la retención de los fragmentos placentarios de las membranas, hemorragia en el tercer periodo del parto y sepsis puerperal. Los niños de 6 meses a menores de un año inician un control de crecimiento en total se atienden a 721 niños. (Centro de Atención Permanente, 2017)

Cuadro 12. Comunidades que atienden los centros de salud.

No.	Instituciones de salud.	Comunidades que atiende.	
1	Centro de Atención Permanente –CAP- Nentón	- Casco Urbano	- Santa Rosa 1
		- Barrios	- Santa Rosa 2
		- Llano Grande	- Yalisjau
		- Jom	- Nueva
		- Tzalá Chiquito	Esperanza
		- Quixal	- Cajtaví
			- Tzobjal
2	Puesto de salud Chacaj	- Chacaj	- Pozo Hondo
		- La Fortuna	- San Francisco
		- Santa Teresa	- Ojo de Agua
		- El Olvido	- La Unión

		- Esfuerzo La Esperancita	- Río Jordán
		- Miramar	- Río Blanco
		- NSM Cipa	
3	Puesto de salud Subajasún	- Subajasún	- Ixcacau
		- Chanquejelvé	- Limón
		- Bilil	- Buena Vista
		- Patictenam	- Xoxtac
4	Puesto de salud Canquintic	- Canquintic	- Guaxacaná
		- Paleguá	- Laguna
		- Ixcanac	Chiaquial
		- Nueva Candelaria	- San Jose
			Chiaquial
			- Carmen
			Chiaquial
5	Puesto de salud Gracias a Dios	- Gracias a Dios	- Bendición de Dios
		- Los Jazmines	- Pocobastic
		- El Espino	- Buena Vista 15 de Mayo
		- La Trinidad	- Nuevo Amanecer
		- Las Palmas	- Quetzal 1
		- Yuxquen	- Quetzal 2
		- Chaculá	- Nueva Libertad
		- Campamento	- Santa Elena
		- Salamay	- Yalcastan
		- Aguacate	Buena Vista
		- Yalambojoch	- Yalcastán
			Ciénega

Nota. Los cinco puestos de salud están asignados a las diferentes comunidades, los cuales no se dan abasto para cubrir las necesidades, principalmente por falta de insumos.

(Centro de Atención Permanente, 2017)

✓ **Vivienda**

En el área urbana del Municipio, el 67% de las viviendas cuentan con paredes de block, piso de torta de cemento o de ladrillo y techo de terraza o lámina, por lo que se considera que las viviendas reúnen los parámetros mínimos de comodidad y resguardo habitacional. Casi la totalidad de viviendas poseen agua entubada, el 96% letrina o sanitario y 98% energía eléctrica.

Sin embargo la situación en el área rural es diferente, si se toma en cuenta que solo el 32% de las viviendas cuentan con paredes de block, piso y techo de lámina, las cuales reúnen condiciones normales para vivir, el 72% poseen agua entubada, el 82% cuenta con letrina o sanitario en casa y el 79% tiene energía eléctrica. (Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia SEGEPLAN, Mancomunidad Huista, 2008)

✓ **Cultura**

El idioma oficial de Nentón es el español, aunque también se habla chuj, q' anjob' al, poptí y mam.

El origen chuj de las actuales poblaciones del municipio y de sus habitantes antiguos que en los lugares que lo forman residieron en el período indígena, parece claramente demostrado por el idioma que hoy se habla y las costumbres, idénticas, puede decirse, a las de San Mateo Ixtatán y San Sebastián Coatán. Los numerosos sitios arqueológicos revelan la importancia de las viejas poblaciones indias; quizá las más importantes sean las del cerro del Cimarrón, Chaculá y Yalambojoch, que propiamente parecen formar un solo grupo y pertenecer a la cultura maya. Son de tal importancia, que han hecho de Nentón digno objeto del estudio de los arqueólogos.

Los numerosos sitios arqueológicos revelan la importancia de las viejas poblaciones indias; quizá las más importantes sean las del Cerro del Cimarrón, Chaculá y Yalambojoch, que propiamente parecen formar un solo grupo y pertenecer a la cultura maya. Son de tal importancia, que han hecho de Nentón, digno objeto del estudio de los arqueólogos.

La fiesta titular, del Señor de Esquipulas, se ha celebrado del 12 al 15 de enero; el día principal es el 15, en que la Iglesia conmemora al Sacratísimo Cristo de Esquipulas. (Nentón, 2011)

✓ **Costumbres**

El 3 de mayo se celebra el día de la cruz; es una fecha importante para la gente de Nentón, se celebra con rezos, marimbas y cohetes en el encuentro de la “Cera” en “El lugar llamado el Descansadero” donde actualmente se encuentra la cruz, camino al cementerio, en la actualidad la costumbre persiste.

La celebración de la fiesta titular se celebra en el mes de enero del 12 al 15, siendo una de las principales costumbres, en donde el día 14 por la noche se realiza la quema de cohetes y toritos, organizada especialmente por personas católicas, con cohetes traídos de Comitán, México, dándole así un atractivo especial a este evento. Lo anterior es preludeo al día 15 de enero, día del Señor de Esquipulas, en el que durante toda la tarde los que disfrutan de la música autóctona, danzan en el baile regional que forma parte muy importante de la feria. El 15 de Enero durante la tarde los amantes de la música autóctona en marimba (sones) danzan alegremente en el Baile Regional que ya forma parte muy importante de la feria en honor al “Señor de Esquipulas”.

En Semana Santa en el municipio de Nentón, la población acostumbra a acampar a orillas del río los días lunes, martes y miércoles. También es tradición desviar el río hacia el lugar llamado “El Resumidero”. Este permite que el cauce se seque, quedando algunas pozas para pescar

El 15 de Agosto, durante esta fecha se conmemoraba el retorno de los habitantes del pueblo, luego del exilio del 9 de enero de 1982, como consecuencia del conflicto armado. Se organizan desfiles por todas las calles del pueblo y se prepara comida para la población.

El 1 y 2 de noviembre se celebra día de los Santos en el cementerio de la localidad; se acostumbra limpiar y adornar los sepulcros, visitar el cementerio, escuchar marimba, preparar atol, tamalitos y tortas de elote. (Pérez & Salguero, 2012)

1.1.3 Desarrollo histórico

En los últimos años del período colonial , el municipio de Nentón , fue conocido como San Benito Nentón, aldea perteneciente a Jacaltenango.

En la división territorial del Estado de Guatemala, para la administración de justicia de 1836, aparece como uno de los pueblos que pertenecían al circuito de Jacaltenango, formaba parte del departamento de Totonicapán, hasta el cinco de mayo de 1866, fecha en la que se estableció la creación del departamento de Huehuetenango.

“El municipio de Nentón fue creado por acuerdo gubernativo el cinco de diciembre de 1876, a petición de un grupo de vecinos de los parajes de Yalixján, Quixal, Cajtavi, Sajnabá, Ychuán, Chiaquial, Chaculá, Alzantic y Yoptá, del municipio de San Sebastián Coatán, quienes consideraron la separación de sus respectivas jurisdicciones para crear un municipio que tuviera como cabecera la población de Nentón.” (deguate.com)

✓ Primeros pobladores

La cabecera municipal de Nentón inició siendo un pareje donde el ganado de algunos vecinos del lugar llamado “Lego, perteneciente al municipio de Jacaltenango, frecuentemente bajaba a beber al río. En el trayecto de Lego hacia este pareje, el ganado descubrió una mina de sal conocido como ËL TERROR”, lo que provocó su permanencia a este lugar.

Al transcurrir el tiempo, los dueños del ganado decidieron que era mejor vivir en este pareje ya que de esta manera evitarían el recorrido de muchos kilómetros y además, podrían mejorar el cuidado de sus animales.

José Luis Matamoros fue un comerciante que asesoro al grupo de personas para establecer Nentón como municipio y establecimiento de la municipalidad.

Los siguientes personajes gestionaron en 1973 para que Nentón fuera declarado municipio.

Gerardo Montejo.

Ramón Montejo

Quirino Camposeco

Gregorio Domingo.

Mariano Domingo

Silverio Montero

Macario domingo

Juan Ros

José Domingo

Feliciano Camposeco

Pascual Domingo

Anibal Salarzar Mont (fue el alcalde encargado de gestionar la construcción del segundo nivel del actual edificio municipal)

(Pérez & Salguero, 2012)

✓ **Sucesos importantes**

Cuando se declaró Nentón como municipio adoptó este nombre ya que se le conocía como San Benito.

El 15 de agosto se celebra como aniversario el retorno a Nentón, por el exilio que se llevó a cabo en el municipio ya que debido las guerrillas se abandonó durante un tiempo ese territorio.

En 1994 en el caserío San Francisco del municipio de Nentón, se filmó una película titulada la hija del puma, se estrenó en Madrid en 1995, ganadora de tres premios principales: Festival de San Sebastián 1994: Premio Especial del Jurado y Premio de la Juventud. Nordische Filmtage Lübeck: premio a la mejor película

Ésta es una de las películas más importantes en el tema de la guerra interna de Guatemala es por ello que ha sido difundida a nivel mundial. La trama está basada en una novela de la escritora Mónica Zak, historia que narra las masacres, violaciones y asesinatos que vivieron miles de guatemaltecos en diferentes comunidades en la época del conflicto armado interno.

Esta coproducción sueca-danesa está basada en una novela de la escritora sueca Mónica Zak que narra literariamente, es decir de una manera muy libre, la vida de Rigoberta Menchú, líder indígena de la lucha pro derechos humanos en Guatemala, Premio Nobel de la Paz en 1992.

El filme se inicia con el exterminio de una población completa, al estilo tierra arrasada. Esto sucedió el 17 de julio de 1982, en San Francisco. Ese día, un batallón del Ejército de Guatemala aniquiló a toda la población de ese pueblo por la supuesta colaboración que prestaban a la Unión Revolucionaria Nacional Guatemalteca (URNG). Fue una de los cientos de matanzas que se achacan al Ejército de Guatemala en su guerra sucia contra la guerrilla que llevó a miles de indígenas a refugiarse en México.

No cabe duda que el drama hace recordar el conflicto armado interno que vivió Guatemala en 36 años de guerra. Hubo un saldo de 100,000 muertos, 250,000 huérfanos, 40,000 desaparecidos y miles de campesinos que tuvieron que refugiarse durante años en México y otros lugares, hasta retornar después de la Firma de los Acuerdos de Paz en 1996. Para aquellos que no vivieron durante esta época de terror, la película es una forma de conocer más la trágica y violenta historia de este período. (dequate.com, 2009)

✓ **Personalidades presentes**

Adalberto J. Salazar Rodríguez compositor de Juventud Nentonense.

El pintor José Fernando Mendoza, realizó un tallado de piedra en forma de elefante. (Guatemala.com)

✓ Personalidades pasadas

José Luis Matamoros fue un comerciante que asesoró al grupo de personas para establecer Nentón como municipio.

✓ Lugares de orgullo local

- La laguna de Yulnajib o laguna Brava

La Laguna Brava se encuentra localizada en la aldea Yuxquén y se le conoce así porque a partir de las doce del día en adelante comienza a retumbar y a las tres de la tarde el agua parece que estuviera hirviendo. Durante toda la mañana el agua es tranquila y los que viven en esos lugares transportan maíz de un caserío a otro por medio de balsas construidas en forma rústica. Se cuenta que cuando va a principiar el invierno se escuchan retumbos en la laguna durante toda la noche. (Guatemala.com)



(Juarez A. , 2017)

- Hoyo del Cimarrón:

El hoyo del Cimarrón se encuentra localizado en aldea La Trinidad, el cual es un agujero considerado como gigante. Su diámetro es de 170 metros y su profundidad es aproximadamente de 200 metros; en el fondo se ven árboles hasta sale aire y entran aves de diferentes clases. Para poder llegar al Cimarrón, hay que hacerlo a través de la carretera de terracería que conduce de la cabecera municipal a aldea "La Trinidad", en un trayecto de 36 Kilómetros; de allí es necesario caminar a pie, pues no existe otro medio, un trayecto de 3 Kilómetros para llegar al citado agujero. (Guatemala.com)



(Juarez D. , 2017)

- **Los Cenotes de Candelaria**

Los Cenotes de Candelaria se encuentran ubicados en el municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango. Sus aguas cristalinas son el atractivo más grande para quienes visitan dicho territorio. Para llegar a este bello lugar se tiene que caminar desde la entrada al río Jordán aproximadamente 15 minutos para el primer cenote y unos 30 minutos para llegar al segundo cenote.

El agua de los cenotes se conecta por una red de ríos subterráneos en el municipio de Nentón. Dependiendo de las estaciones del año, la hora y los vientos, el agua normalmente cambia de color. En ocasiones los colores se distinguen desde el azul turquesa y verde. Por esta razón, el paisaje se vuelve verdaderamente hermoso y místico. De hecho, para los vecinos de Huehuetenango las aguas de los cenotes son sagradas. (Guatemala.com)



(Estrada, 2017)

- **Río Lagartero**

Su nombre se deriva debido a la abundancia de lagartos que existen en el mismo, antiguamente se le llamaba Río Grande siendo de gran extensión y profundidad.

A orillas de la aldea se encuentra el cauce del río Lagartero. La importancia de éste río es de que produce pescado para el consumo de los habitantes de la comunidad de Chacaj y es visitado en épocas de Semana Santa y en vacaciones.

A veinte metros de su nacimiento, ya es un río formal y muy profundo, su recorrido en territorio de Nentón es de veinte Kilómetros. En las orillas del río hay muchos sabinos que dan magníficas sombras y los lugares son ensoñadores, el río Lagartero se encuentra situado en la aldea Chacaj, a 22 kilómetros de la cabecera municipal. El recorrido puede hacerse en carro, moto o en camioneta de línea. (Guatemala.com)



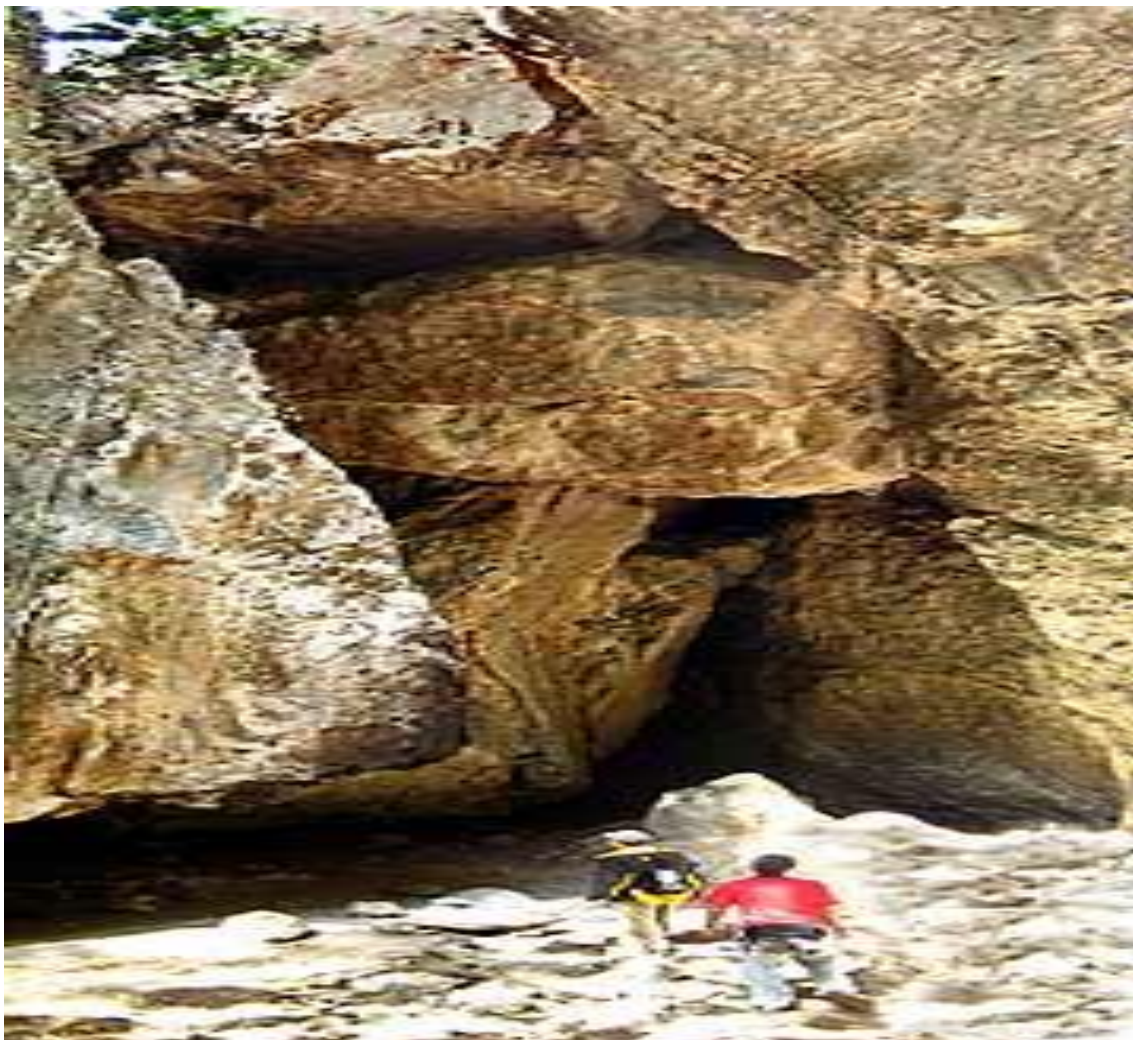
(López, 2018)

- **Cuevas de Queen Santo o Cuevas del Rayo**

El nombre se deriva del idioma Chuj de San Mateo Ixtatán que significa: "Santo de Piedra", se localizan a cinco minutos de la frontera con México,

Las cuevas de Queen Santo están rodeadas de grandes árboles que se mantienen siempre verdes. En la entrada de las cuevas hay una cruz muy adornada. Que según los nativos de la región la adornan los que van a vender su alma al diablo y para hacerlo una persona tendrá que pelear sólo con un toro, la lucha únicamente puede hacerse el día domingo.

Las cuevas de Queen Santo están sobre cerros que denominan todas las partes de la región, con un panorama precioso que es difícil de describir. (Guatemala.com)



(Juarez D. , Xplorando Guatemala, 2015)

- **Río Nentón**

Es de suma importancia ya que beneficia a varias comunidades que están a la ribera del río. Estas comunidades son: Xoxtac, Buena vista, Tzobjal, Tiajailá, Cajtaví, Quixal, Nentón, Nueva Concepción El Olvido y Colonias del Estado de Chiapas México. (Guatemala.com)



(deguate.com, 2014)

- **Ruinas de San Francisco**

Se encuentran ubicadas el caserío San Francisco, lugar que ha sido parte de la historia, principalmente, porque en este lugar hubo muchas víctimas, durante el tiempo de la guerrilla. (Guatemala.com)



(Herrera, 2015)

1.1.4 Situación económica

✓ Medios de productividad

• Producción agrícola:

Los cultivos de mayor importancia son: el maíz, fríjol y maní. Otros cultivos que existen en algunas comunidades son: café, banano, cardamomo y cítricos, siendo una producción básicamente de subsistencia familiar, comercializando únicamente pequeñas cantidades; ya que los rendimientos obtenidos en general son bajos, debido al manejo cultural y las pobres condiciones de los suelos.

La siembra de maíz y fríjol, se lleva a cabo regularmente durante los meses de abril a julio, las variedades de maíz utilizadas son en general criollas, algunas variedades mejoradas como: Reina, mapalú, quej, Wa, montañero, crema, etc.

En el caso del fríjol también se usan variedades criollas y como las comunes se mencionan: el fríjol negro, el fríjol del día de los santos, el mateado, el cosito, el chamborote, el cencil, etc. (Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia SEGEPLAN, Mancomunidad Huista, 2008)

• Productos pecuarios

Nentón es uno de los municipios en donde abunda el ganado, tanto en la cabecera municipal como también en sus respectivas aldeas. Las razas más destacadas son: Cebú, Indú, Brasil, Braman, Jelfor, Ceméntales, Bron, Suizo, Jolstein. Además las aves de corral, cerdos, peligueyes, en su mayoría son de consumo familiar, el resto se exporta a mercados de la región. (Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia SEGEPLAN, Mancomunidad Huista, 2008)

- **Turismo**

Por su valor escénico y observando el potencial turístico que posee el municipio de Nentón, este carece a nivel municipal de una política de manejo, conservación, promoción y divulgación de los mismos, por lo que no constituyen elementos que contribuyan a un desarrollo sostenible. Algunos lugares turísticos son: Laguna Brava, Laguna de Yolnabaj, Los cenotes de candelaria, Uaxacanal, Pinturas rupestres, La casona en Chaculá, Yalambojoch, El Cimarrón, Piedra redonda, Cantic, Rio Lagartero, Rio Jordán, El Quetzal. (Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia SEGEPLAN, Mancomunidad Huista, 2008)

- ✓ **Comercialización**

En el año de 1915 no existían tiendas o negocios de ninguna clase, hasta en 1930 empezaron a llegar algunos señores de Totonicapán y Momostenango; trayendo ropa, zapatos, dulces, etc.

Entre ellos venían el señor Jorge Tzul, Manuel Yash, Guillermo Petzantzin con sus hijos y Juan Pérez, dicho sea de paso actualmente sus hijos siguen vendiendo en este pueblo, estos señores, como no existían carreteras traían las mercaderías en mulas.

Personas que iniciaron con el comercio en este municipio de Nentón son: Abelardo Alvarado, con una botica (Farmacia), Eladio Samayoa (Farmacia), Leticia Solazar de Fernández (Farmacia).

Actualmente, existen los comercios siguientes: tiendas, panaderías, comedores, zapatería, peluquerías, farmacias, ventas de pollo pollolandia y pinulito, helados sarita, farmacias, entre otros. (Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia SEGEPLAN, Mancomunidad Huista, 2008)

✓ **Fuentes laborales**

La agricultura es una de las actividades más representativas de la economía del municipio por ser a la que se dedican la mayor parte de la población. Los productos más importantes son el maíz, frijol y la manía. La agricultura depende en gran parte del tipo de suelo y del clima, ambos son factores determinantes para su buen desarrollo.

El cultivo del maíz alcanza una producción de 16,128 qq, ubicándolo así en el cultivo con mayor extensión cultivada lo que demuestra que es el producto más representativo en el Municipio. La producción es destinada para diferentes usos, entre ellos el consumo humano, animal, para semillas de la próxima cosecha y para la venta en el mercado local.

El frijol también es un producto de consumo masivo en Nentón con una producción de 1,395 qq de participación, cultivo que la mayoría de los casos se siembra en forma asociada con el maíz. La manía es el tercer producto que es destinado en un 100% a la venta y su comercialización, la cual es canalizada fuera del municipio lo que contribuye con la economía interna de los hogares, por ser uno de los productos que en su cultivo se aplica un procedimiento mecánico incipiente. (Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia SEGEPLAN, Mancomunidad Huista, 2008)

✓ **Ubicación socioeconómica de la población**

Este segmento de la población está definido por todas aquellas personas de siete años en adelante, que durante el período de referencia censal, ejercieron una ocupación o la buscan activamente, y la integran los ocupados (personas que trabajaron o tienen trabajo), los desocupados (buscaron trabajo o ya trabajaron antes) y los que buscaron trabajo por primera vez, según definición del Instituto Nacional de Estadística.

Según el Censo de 1994 del INE, la población en edad dependiente se situaba en un 52%, definida ésa como aquél “conjunto de personas menores de 15 años y mayores de 64 años de edad”. Esta cifra se mantiene para el Censo de 2002, la cual se sitúa en 51%. Lo anterior, pone de manifiesto que existe un contingente de reserva laboral que pronto requerirá de nuevas fuentes de trabajo, las cuales de no ser suministradas, empujarán a la misma a migrar, en el mejor de los casos.

La situación del empleo en Nentón es un tanto complicada, porque no existen economías de escala que generen diversas fuentes de empleo, prueba de ello es que la actividad productiva que más fuentes de trabajo genera es la agricultura, al absorber al 71% de la población económicamente activa, seguida del comercio que ocupa al 15%, después le sigue en importancia los servicios, con un 12% y en menor proporción las actividades pecuarias y artesanales absorben el dos por ciento restante.

Se determinó que el 48% de la población se encuentra en un promedio de ingresos de Q 100.00 a Q 2000.00 , cifra que resulta insuficiente para cubrir la canasta básica, que se encuentra alrededor de los Q2,500.00 según datos del INE para el año 2004. Aunque el 87% de la población se ubica con ingresos entre Q500.00 a Q1, 500.00, esto se debe en parte al flujo de remesas familiares recibidas, porque 72 de cada 100 personas que viven en el extranjero envían remesas familiares a Nentón. (Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia SEGEPLAN, Mancomunidad Huista, 2008)

✓ **Medios de comunicación**

La televisión es parte de los principales medios de comunicación de las personas y en el municipio de Nentón abarca diferentes canales principalmente por el servicio de cable de claro.

Las empresas de telefonía celular en el municipio son la de Tigo y Claro. La población hace uso de los medios de comunicación comunes como la radio, el periódico, en la actualidad el internet, las redes sociales y el correo electrónico.

✓ **Servicios de transporte**

Existen camionetas que tienen líneas de transporte directo de la cabecera departamental a Nentón cuales, que tienen como nombre Chiantlequita, Bataneca, Paisanita y Castillo, las cuales tienen los siguientes horarios:

Huehuetenango a Nentón:

- 1°. 3:30 am Chantlequita
- 2°. 5:00 am Chantlequita
- 3°. 5:30 am Paisana
- 4°. 10:30 am Castillo
- 5°. 12:30 pm Chantlequita
- 6°. 1:10 pm Chantlequita

Nentón a Huehuetenango:

- 1°. 6:15 am Chantlequita
- 2°. 6:45 am Castillo
- 3°. 7:30 am Chantlequita
- 4°. 10:30 am Paisana
- 5°. 11:45 am Chantlequita
- 6°. 1:00 pm Chantlequita

La ruta del departamento de Huehuetenango a la aldea de la Mesilla del municipio de La Democracia, frontera con México, la cubren diariamente 15 buses de línea, que también pueden ser utilizados para trasladarse al municipio de Nentón; realizando el respectivo transbordo en la aldea de Camojá. En esta aldea, se parquean los microbuses que se dirigen hacia Nentón con horarios de salida a cada 45 minutos. (Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia SEGEPLAN, Mancomunidad Huista, 2008)

1.1.5 Vida política

✓ Participación cívica ciudadana.

La población del municipio de Nentón participa con base a leyes respectivas para acceder a las decisiones del gobierno de manera independiente sin necesidad de formar parte de la administración pública o de un partido político. Se debe de tomar en cuenta que la participación ciudadana no solo se refleja a través del voto, sino que existen múltiples maneras de tomar parte en asuntos públicos. La participación puede ser social, comunitaria, política y ciudadana.

La participación social se refiere a las personas que se organizan de los diferentes lugares de Nentón para determinar aquellos problemas o necesidades que afectan al municipio para proponer soluciones y que son parte de organizaciones dedicadas a proteger los intereses de sus integrantes pero el estado no es el principal locutor.

La participación comunitaria se refiere a grupos de personas que se organizan para lograr un mejor estado de bienestar de la comunidad, generalmente en el municipio de Nentón son grupos de mujeres, las que organizan para seguimiento a los proyectos en sus comunidades. Sin embargo se busca fomentar cada vez a las nuevas generaciones a que participen, ya que la participación de los ciudadanos, ya sea social, política, comunitaria o ciudadana para contribuir con el desarrollo del municipio.

La participación política se refiere a los ciudadanos que son parte de las organizaciones de representación social y de las instituciones del sistema político.

La participación ciudadana es aquella donde la sociedad tiene relación directa con el Estado. La participación ciudadana también se manifiesta a través de las ONG las cuales pugnan (lucha o enfrentamiento especialmente de tipo ideológico) por ciertos temas sociales, sin sustituir en las funciones del gobierno sino evaluando, cuestionando o apoyando las decisiones tomadas.

La participación cívica ciudadana de la población del municipio de Nentón, también es posible gracias a las disposiciones legales establecidas en el código municipal, de acuerdo a los siguientes artículos.

ARTICULO 60. Facilitación de información y participación ciudadana. Los Concejos Municipales facilitarán la más amplia información sobre su actividad y la participación de todos los ciudadanos en la vida local.

ARTICULO 61. Facultades de decisión. Las formas, medios y procedimientos de participación ciudadana que los concejos municipales de desarrollo establezcan en ejercicio de su potestad para auto-organizarse no podrán en ningún caso menoscabar las facultades de decisión que corresponden al Concejo Municipal, el alcalde y los demás órganos representativos regulados por la ley.

ARTICULO 62. Derecho a ser informado. Todos los vecinos tienen derecho a obtener copias y certificaciones que acrediten los acuerdos de los concejos municipales, sus antecedentes, así como consultar los archivos y registros financieros y contables, en los términos del artículo 30 de la Constitución Política de la República.

ARTICULO 63. Consulta a los vecinos. Cuando la trascendencia de un asunto aconseje la conveniencia de consultar la opinión de los vecinos, el Concejo Municipal, con el voto de las dos terceras (2/3) partes del total de sus integrantes, podrá acordar que tal consulta se celebre tomando en cuenta las modalidades indicadas en los artículos siguientes.

ARTICULO 64. Consulta a solicitud de los vecinos. Los vecinos tienen el derecho de solicitar al Concejo Municipal la celebración de consultas cuando se refiera a asuntos de carácter general que afectan a todos los vecinos del municipio. La solicitud deberá contar con la firma de por lo menos el diez por ciento (10%) de los vecinos empadronados en el municipio.

ARTICULO 65. Consultas a las comunidades o autoridades indígenas del municipio. Cuando la naturaleza de un asunto afecte en particular los derechos y los intereses de las comunidades indígenas del municipio o de sus autoridades propias, el Concejo Municipal realizará consultas a solicitud de las comunidades o autoridades indígenas. (Congreso de la República de Guatemala, 2002)

✓ **Organizaciones de poder local**

Las organizaciones de poder local para el desarrollo de municipio de Nentón, está conformado por el Consejo Municipal de Desarrollo –COMUDE- y el Consejo Comunitario de Desarrollo –COCODE-.

• **Consejos Comunitarios de Desarrollo (Guatemala)**

Los Consejos Comunitarios de Desarrollo Urbano y Rural (COCODE) pertenecen al Sistema Nacional de Consejos de Desarrollo de Guatemala, el cual es de creación constitucional. Está entidad reúne a varios representantes de los distintos sectores de la población, en donde, se representa la participación de la población en general, es decir, tanto social como económicamente.

Pueden organizarse con características de permanencia en un espacio territorial determinado y que cuente con un mínimo de población de 250 habitantes, mayores de 18 años. El Consejo se integra por la Asamblea de vecinos y los Comités Ejecutivos. (Congreso de la República de Guatemala, 2002)

Cuadro 13. Estructura del consejo municipal de Nentón.

Consejo Municipal 2016-2020	
Rudi Gordillo Velasco	Alcalde Municipal
Anastacio Hernández Hernández	Síndico Primero
Caralampio Tadeo Perez	Síndico Segundo
Heber Morel Martínez Rodríguez	Concejales Primero
Eustaquio Felipe Torrez Ixcoy	Concejales Segundo
Beranabe Lorenzo Escobar	Concejales Tercero
Gaspar Bautista Gómez	Concejales Cuarto
Diego Jorge Gómez	Concejales Quinto

✓ **Agrupaciones políticas**

Las agrupaciones políticas en el municipio de Nentón son bastante limitadas debido principalmente al factor económico, que es necesario en las campañas políticas; por ello solo existen cuatro agrupaciones políticas de acuerdo al último informe del tribunal supremo electoral.

La lista de candidatos para alcalde del municipio NENTÓN que publico el Tribunal Supremo Electoral (TSE) en su página oficial elecciones2015.tse.org.gt.

Julio Domingo Sebastián Diego del partido político Convergencia.

Rudi Gordillo Velasco del partido político Libertad Democrática Renovada.

Rafaél Cruz Carrillo del partido político Patriota.

Tomas Juan Domingo del partido político Unidad Nacional de la Esperanza.

La lista anterior pertenece a los partidos políticos participantes para alcalde municipal para el periodo 2016-2020 y para ello las personas empadronadas de Nentón participaron en la votación según la Constitución guatemalteca, la cual dice que pueden ejercer el derecho a sufragio los ciudadanos, es decir, quienes han cumplido 18 años de edad y no han sido condenados a una pena aflictiva o sean miembros activos del Ejército de Guatemala o no hayan cumplido cinco años de retiro. Con el voto de las personas de Nentón se eligió a Rudi Gordillo Velasco como alcalde municipal para el periodo 2016-2020. (Congreso de la República de Guatemala, 1985)

✓ **Organizaciones de la sociedad civil (OSCs)**

El término de organización de la sociedad civil (OSC) es más amplio; contempla el ámbito en que los ciudadanos y los movimientos sociales se organizan en torno a determinados objetivos, grupos de personas, o temas de interés. En las organizaciones de la sociedad civil tienen cabida tanto las ONG como las organizaciones populares- formales o informales- y otras categorías, como los medios de comunicación, las autoridades locales, los hombres de negocio y el mundo de la investigación.

Estas organizaciones también se encuentran denominadas como el tercer sector. Estas son las organizaciones ubicadas entre el sector gubernamental y el sector privado lucrativo. Entonces, conceptualmente el término OSC, ONG y tercer sector puede usarse como sinónimo entendiendo que son organizaciones que trabajan para fines públicos, son autónomas y actúan sin fines de lucro. Pero para fines de conceptos globalizados y actualizados, propongo el uso del término OSC para referirnos a estas organizaciones.

✓ **El poder local**

El municipio de Nentón se encuentra regulado en diversas leyes de la República, al igual que los demás municipios de Guatemala, que establecen su forma de organización, lo relativo a la conformación de sus órganos administrativos y los tributos destinados para los mismos. Aunque se trata de entidades autónomas, se encuentran sujetos a la legislación nacional y las principales leyes que los rigen desde 1985.

El gobierno del municipio está a cargo del Concejo Municipal regido por el código municipal el cual determina que el concejo municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales y tiene su sede en la circunscripción de la cabecera municipal; el artículo 33 del mencionado código establece corresponde con exclusividad al concejo municipal el ejercicio del gobierno del municipio. (Congreso de la República de Guatemala, 2002)

Cuadro 14. Principales leyes que rigen el municipio de Nentón.

Principales leyes que rigen a los municipios de Guatemala.

No.	Ley	Descripción
1	Constitución Política de la República de Guatemala	Tiene una regulación legal específica para los municipios en los artículos 253 al 262.
2	Ley Electoral y de Partidos Políticos	Ley de carácter constitucional aplicable a los municipios en el tema de la conformación de sus autoridades electas.
3	Código Municipal	Decreto 12-2002 del Congreso de la República de Guatemala. Tiene la categoría de ley ordinaria y contiene preceptos generales aplicables a todos los municipios, e inclusive contiene legislación referente a la creación de los municipios.
4	Ley de Servicio Municipal	Decreto 1-87 del Congreso de la República de Guatemala. Regula las relaciones entra la municipalidad y los servidores públicos en materia laboral. Tiene su base constitucional en el artículo 262 de la constitución que ordena la emisión de la misma.
5	Ley General de Descentralización	Decreto 14-2002 del Congreso de la República de Guatemala. Regula el deber constitucional del Estado, y por ende del municipio, de promover y aplicar la descentralización y desconcentración económica y administrativa.

Nota. El municipio está regido por las leyes del Congreso de la República de Guatemala.

✓ **Organización administrativa**

La administración en la municipalidad está organizada por el Consejo Municipal de Desarrollo –COMUDE- y los Consejos Comunitarios de Desarrollo –COCODE- que están distribuidos de distribuidos de la siguiente manera:

• **Consejo Municipal de Desarrollo**

El alcalde municipal, quien preside las reuniones y lo coordina

- a) Los síndicos y concejales que decida la Corporación Municipal
- b) Hasta 20 representantes de los COCODE
- c) Representantes de las entidades públicas
- d) Los representantes de entidades civiles locales que sean convocadas.

Consejos Comunitarios de Desarrollo

Asamblea de vecinos.

Comités Ejecutivos.

En organización administrativa también se incluye la administración de las diferentes oficinas de la municipalidad.

- Administración del alcalde.
- Administración de la vice alcaldía.
- Dirección financiera municipal
- Cobro de ornato
- Secretaría municipal
- Oficialía de secretaría
- Dirección municipal de la mujer
- Oficina de libre acceso a la información pública
- Oficina forestal (en el mismo local se encuentra la administración del MAGA)
- Auditoría interna
- Asesoría Jurídica
- Supervisión del Ingeniero.

(Santos, 2018)

1.1.6. Composición filosófica

✓ Ideas y prácticas de espiritualidad

• Espiritualidad

En la comunidad la religión predominante es la católica, aunque también existen iglesias evangélicas, adventistas y en una mínima parte iglesias de los testigos de Jehová.

Dentro de las principales iglesias católicas se encuentran las siguientes:

Iglesia católica Cristo Negro de Esquipulas

Dentro de las principales iglesias evangélicas se encuentran las siguientes:

-Palabra en Acción

-Evangelio Completo

-Príncipe de Paz

-Iglesia Centroamericana Columna y Baluarte de la Verdad

Existen únicamente dos iglesias de los Testigos de Jehová ubicada una en el sector centro de Nentón y la otra en la aldea Gracias a Dios.

• Valores familiares

La familia es el lugar ideal para forjar los valores, es una meta alcanzable y necesaria para lograr un modo de vida más humano, que posteriormente se transmitirá a la sociedad entera. El valor nace y se desarrolla cuando cada uno de sus miembros asume con responsabilidad el papel que le ha tocado desempeñar en la familia, procurando el bienestar, desarrollo y felicidad de todos los demás. Por ello se puede mencionar que la mayoría familias de Nentón reconocen la importancia de estos valores y los aplican en su diario vivir, fortaleciéndolos, con disponibilidad al diálogo y convivencia, haciendo un esfuerzo por cultivar los valores en la persona misma, y así estar en condiciones de transmitirlos y enseñarlos.

- **Valores sociales**

Los valores sociales son el conjunto de valores que son reconocidos como parte del comportamiento social que se espera de las personas que conforman una comunidad. Estos valores han permitido que la población de Nentón sea unida caracterizándose por el apoyo que se brinda ante las necesidades humanas mediante la solidaridad y la tolerancia. Además están organizados de tal modo que no permiten que en el municipio exista delincuencia organizada.

1.2 Institucional

1.2.1 Identidad institucional

✓ **Nombre:** Municipalidad de Nentón, Huehuetenango

✓ **Localización Geográfica:**

La municipalidad se encuentra ubicada en el sector centro del municipio de Nentón, frente al parque municipal.

Municipalidad de Nentón



Fuente: epesista Alvaro Guillermo Santos Martínez

- **Visión:**

Ser una institución responsable de la identificación, planificación, gestión, monitoreo y evaluación de actividades económicas, sociales, culturales, deportivas, todas enfocadas a la conservación y mejora del medio ambiente, optimizando los recursos y esfuerzos del municipio, con el fin único de avanzar hacia el desarrollo de las comunidades del Municipio. (Santos, Oficina de Libre Acceso a la Información Pública, 2018)

- **Misión:**

Somos una institución con autonomía municipal que impulsa el desarrollo del municipio a través de actividades dirigidas a mejorar la calidad de vida y el ambiente de la población, tomando en cuenta las prioridades que las comunidades expresan a través de sus gestiones que presentan a la Municipalidad. (Santos, Oficina de Libre Acceso a la Información Pública, 2018)

- **Objetivos:**

-Promover el desarrollo integral de las comunidades del Municipio de Nentón, facilitando acceso de los pobladores a los servicios básicos.

-Mejorar las condiciones de salud de los pobladores, tanto del área rural como urbana apoyando directamente agua y saneamiento.

-Promover la educación de la población infantil, para poder disminuir el índice de deserción escolar y analfabetismo existente.

-Fomentar la organización comunitaria, involucrando a la población en el proceso de desarrollo del Municipio en general, enfocándose en la Equidad de Género.

-Fomentar la participación de la juventud y la mujer en las diferentes organizaciones comunitarias, promoviendo la autogestión comunitaria.

-Fomentar el respeto y cumplimiento de los derechos del niño y adolescente.

-Contribuir a la conservación y mejoramiento del medio ambiente y el uso sostenible de los recursos. (Santos, Oficina de Libre Acceso a la Información Pública, 2018)

- **Principios y Valores:**

- Igualdad

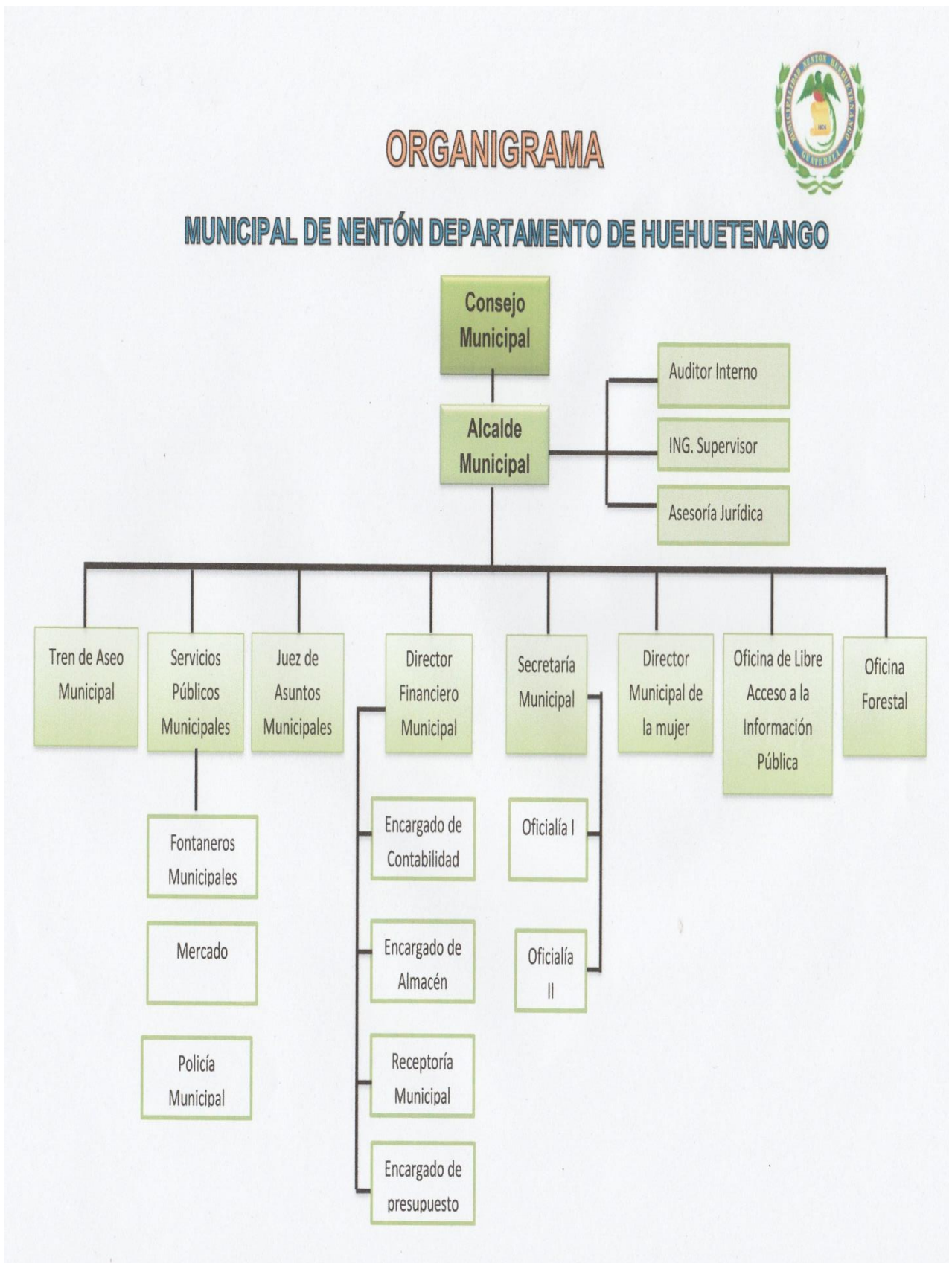
- Equidad

- Transparencia

- Respeto

(Santos, Oficina de Libre Acceso a la Información Pública, 2018)

- Organigrama



✓ **Carácter y razón de ser de la institución**

• **Servicios que presta:**

- a) Abastecimiento domiciliario de agua potable; alcantarillado; alumbrado público; mercados; rastros; administración de cementerios y la autorización y control de los cementerios privados; recolección, tratamiento y disposición de desechos sólidos; limpieza y ornato;
- b) Pavimentación de las vías públicas urbanas y mantenimiento de las mismas;
- c) Regulación del transporte de pasajeros y carga y sus terminales locales;
- d) La autorización de megáfonos o equipos de sonido a exposición al público en la circunscripción del municipio.
- e) Autorización de las licencias de construcción de obras, públicas o privadas, en la circunscripción del municipio;
- f) Gestión de la educación pre-primaria y primaria, así como de los programas de alfabetización y educación bilingüe;
- g) Administrar la biblioteca pública del municipio;
- h) Promoción y gestión de parques, jardines y lugares de recreación;
- i) Gestión y administración de farmacias municipales populares;
- j) La prestación del servicio de policía municipal;
- k) Modernización tecnológica de la municipalidad y de los servicios públicos municipales o comunitarios;
- l) Desarrollo de viveros forestales municipales permanentes, con el objeto de reforestar las cuencas de los ríos, lagos, reservas ecológicas y demás áreas de circunscripción territorial para proteger la vida, salud, biodiversidad, recursos naturales, fuentes de agua y luchar contra el calentamiento global. (Silvestre, 2018)

1.2.2 Desarrollo histórico

✓ Relato cronológico del desarrollo de la institución

• Fundación y fundadores

No se tiene conocimiento de las fechas de la fundación y fundadores debido a que en el año 1983 la municipalidad fue quemada perdiéndose documentos con registro de estos datos, sin embargo se tiene información que en el 1988 se construyó el segundo nivel bajo la dirección de Anibal Salazar Mont alcalde electo para ese periodo.

• Épocas o momentos relevantes

La municipalidad funcionó inicialmente en los instalaciones que hoy en día ocupa el mercado municipal sin embargo en 1989 se trasladaron al edificio oficial para la municipalidad de Nentón hasta la actualidad.

En el año 1983 la municipalidad fue quemada perdiéndose documentos con registro de datos importantes, sin embargo se tiene información que en el 1988 se construyó el segundo nivel bajo la dirección de Anibal Salazar Mont alcalde electo para ese periodo.

A través de los años la municipalidad sufrió daños en su infraestructura por lo cual a través de diferentes gestiones del COMUDE y los COCODES lograron remodelar estas instalaciones en el 2016; esta remodelación dio inicio el veintitrés de junio del año dos mil dieciséis el cual consta en el acta No. 04-2016 de fecha veintitrés de junio de dos mil dieciséis

El proyecto de remodelación del municipal concluyó el catorce de diciembre del año dos mil dieciséis. (Salazar, 2018)

• Personajes relevantes

José Luis Matamoros fue un comerciante que asesoro al grupo de personas para establecer Nentón como municipio y establecimiento de la municipalidad.

Los siguientes personajes gestionaron en 1973 las instalaciones del mercado municipal de la actualidad para ocupar esas instalaciones como municipalidad:

Gregorio Domingo.

Mariano Domingo

Silverio Montero

Macario domingo

José Domingo

Ramón Montejo

Feliciano Camposeco

Quirino Camposeco

MaximilianoCamposeco

Anibal Salar Mont (fue el alcalde encargado de gestionar la construcción del actual edificio municipal).

Rudy Gordillo es el acalde actual para el periodo 2016-2020 del municipio de Nentón.

- **Memorias**

El año 1983 el edificio municipal fue quemado por un grupo de personas que no estaban de acuerdo con el desarrollo del municipio, lo cual provocó serias consecuencias dentro de las que se puede mencionar la perdida de documentos importantes que contenían información de las fechas en las que se construyó el edificio municipal, por ello hoy en día no se tiene información de ese proyecto de construcción.

- **Anécdotas:**

Cundo se estaban pavimentando las calles del sector centro de Nentón, al ingeniero encargado del proyecto se le cayeron los lentes y uno de los trabajadores le mencionó en su dialecto Nentón y de allí surge el nombre para el municipio porque anteriormente se llamó San Benito.

- **Logros alcanzados:**

Dentro de los trabajos de remodelación que se realizaron en el año dos mil dieciséis se pueden mencionar los siguientes:

-Instalación de piso, puertas, techos, cielo falso, ventanas, gradas, fachadas, soleras, portón y electricidad

-Repello y cernido.

-Pintura del edificio.

-Levantado de muros.

- Establecimiento de cisterna, baños.

(Pérez & Salguero, 2012)

- **Archivos especiales:**

Fotografías:

Mercado municipal, que inicialmente funcionó como el edificio de la municipalidad



Fuente:epesista Alvaro Guillermo Santos Martínez

Edificio municipal antes de la remodelación del año 2016.



Fuente: foto recopilada en oficina de Dirección de Planificación Municipal.

Edificio actual de la municipalidad de Nentón.



Fuente: epesista Alvaro Guillermo Santos Martínez

1.2.3 Los usuarios

✓ Características y condiciones de las personas

Cuadro 15. Procedencia de las personas que consultan la municipalidad.

No.	Comunidades
1	Guaxacana
2	Barrio las Memelitas
3	El Quetzal 1
4	Barrio San Miguelito
5	Santa Rosa
6	San Francisco Zapotal
7	Nuevo Amanecer
8	Tzobjbal
9	Chacaj
10	Subajasun
11	Bilil
12	Buena Vista
13	Yuquen
14	Caserío Las Cruces Chacaj
15	Jom Tzala
16	Rio Jordán
17	Yulaurel
18	Canquintic
19	San José Frontera
20	Finca San José Zapotal
21	Ojo de Agua
22	Xoxtac
23	Nuevo Salamay
24	Tzala Chiquito
25	Yalambojoch
26	Nueva Candelaria
27	El Aguacate
28	Las Palmas
29	Pocobastic
30	Gracias a Dios
31	Barrio Nuevo Progreso el Limón
32	El Carmen Chiaquial
33	Santa Rosa Sec. 2
34	El Olvido
35	La Bendición de Dios
36	La Laguna Chiaquial
37	Nueva Esperanza
38	Yalisjau

39	Los Jasmínes
40	Trinidad
41	Campamento Salamay
42	Nuevo San Mateo
43	Cajtaví
44	Buena Vista
45	Ixcacao
46	Patictenam
47	La Unión
48	La Fortuna
49	Nueva Miramar
50	Chanquejervé

Nota. Son 50 comunidades de las que se provienen las personas por diferentes asuntos, a la municipalidad.

✓ Estadísticas anuales

El porcentaje de las personas que visitan la municipalidad según sus comunidades, municipio o instituciones se presenta de la siguiente forma:

Cuadro 16. Porcentaje de visitas a la municipalidad, según su comunidad

No.	Comunidad	Porcentaje
1	Nentón	18.60%
2	Gracias a Dios	4.90%
3	Huehuetenango	4.21%
4	Yuxquen	3.86%
5	Guaxacana	2.81%
6	Subajasun	2.81%
7	Chanquejervé	2.81%
8	Las Palmas	2.81%
9	Quixal	2.46%

10	La Fortuna	2.46%
11	Canquitic	2.10%
12	Bilil	2.10%
13	Yalisjau	2.10%
14	Nuevo San Mateo	1.75%
15	Cajtaví	1.75%
16	El Aguacate	1.75%
17	Yalambojoch	1.75%
18	Tzobjal	1.75%
19	Santa Tereza	1.75%
20	Chacaj	1.40%
21	Barrio San Miguelito	1.40%
22	Chaculá	1.40%
23	Patictenam	1.40%
24	San José Zapotal	1.40%
25	Santa Rosa	1.40%
26	La Bendición de Dios	1.40%
27	El Quetzal	1.40%
28	Chiaquial	1.40%
29	Tzala	1.05%
30	Buena Vista	1.05%
31	Xoctac	1.05%
32	Carmen Chiaquial	1.05%
33	Campamento Salamay	1.05%
34	Las Cruces	1.05%
35	Nueva Esperanza	1.05%
36	San José Frontera	1.05%
37	Ixcacao	1.05%
38	Pocobastic	0.70%
39	Esperancita	0.70%
40	Yulaurel	0.70%

41	La Unión	0.70%
42	La Trinidad	0.70%
43	Jom Tzala	0.70%
44	Bulej	0.70%
45	Yalcastan Buena Vista	0.70%
46	Nueva Candelaria	0.70%
47	Ojo de Agua	0.70%
48	San Mateo Ixtatan	0.70%
49	El Limón	0.70%
50	Tzala Chiquito	0.35%
51	Catarina	0.35%
52	CESAN	0.35%
53	Espino Malpaso	0.35%
54	Jacaltenango	0.35%
55	Guaisna	0.35%
56	Quetzaltenango	0.35%
57	Nuevo Amanecer	0.35%
58	Nueva Miramar	0.35%
59	La Mesilla	0.35%
60	El Espino	0.35%
61	Ixcana	0.35%
62	Nueva Libertad	0.35%
Total		100%

Nota. Porcentajes de visitas realizadas a la municipalidad, por personas de diferentes lugares.

✓ **Condiciones contractuales:**

Anteriormente se le llamó al alcalde municipal, intendente municipal

Dirección de planificación sectorial a la actual dirección municipal de planificación.

✓ **Tipos de usuarios:**

La mayoría de los usuarios que llegan a la municipalidad de Nentón son aproximadamente hombres en 80% y mujeres en un 20%; todos mayores a los dieciocho años.

✓ **La movilidad de los usuarios:**

Las personas generalmente utilizan los microbuses que tienen ruta a las diferentes comunidades aunque es importante mencionar que es bastante limitado el acceso al centro del municipio y el pasaje es elevado. También utilizan en algunas carros que realizan viajes a las comunidades, mototaxis, motocicletas.

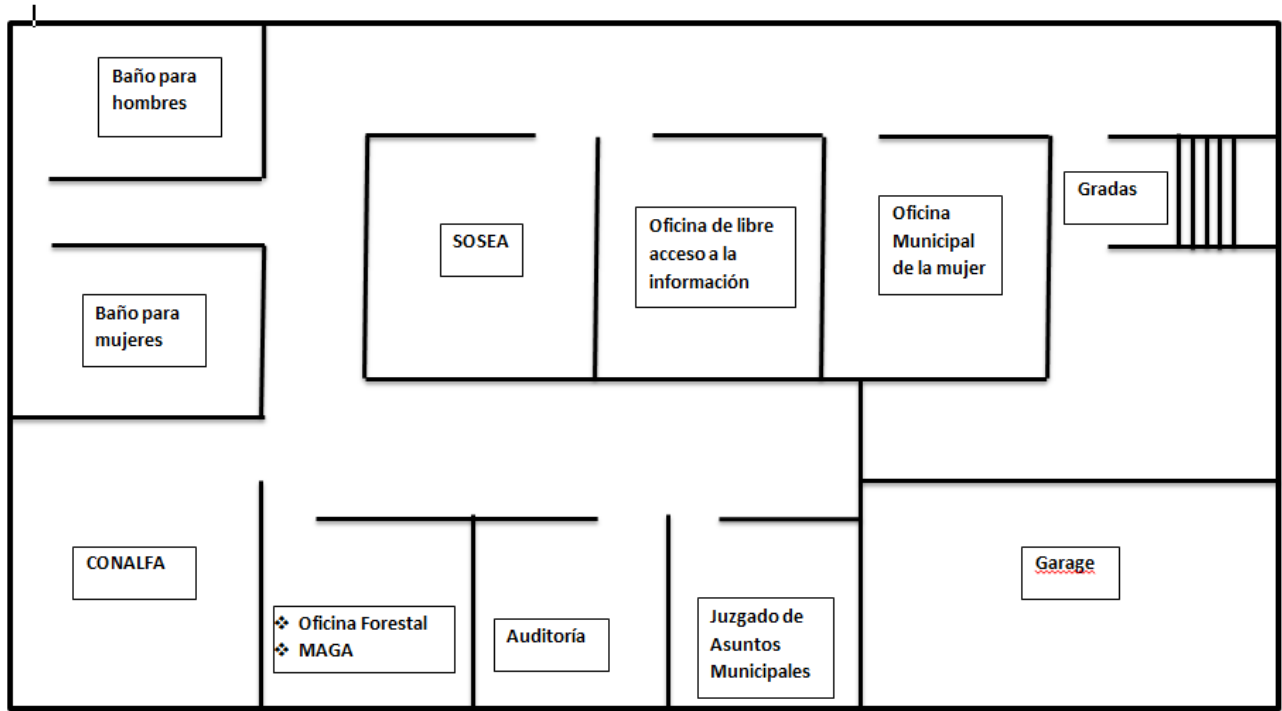
1.2.4 Infraestructura

Descripción del espacio físico

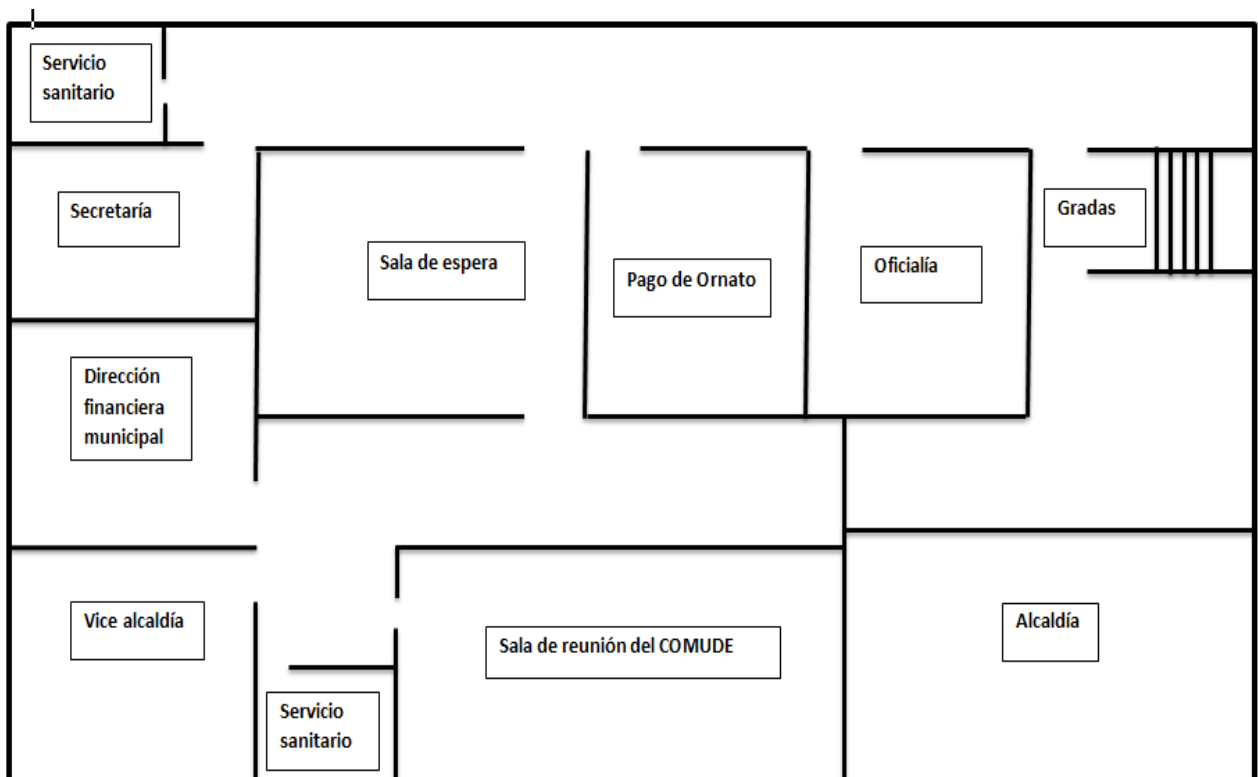
La municipalidad de Nentón cuenta con dieciséis locales para el realizar el trabajo correspondiente tomando en cuenta que también se encuentra anexadas algunas instituciones del estado guatemalteco como CONALFA y el MAGA. (Santos, Oficina de Libre Acceso a la Información Pública, 2018)

La distribución de todos los locales o áreas que se encuentran en la municipalidad se pueden observar en las siguientes imágenes:

Gráfica 10. Planos del primer nivel de la municipalidad



Gráfica 11. Planos del segundo nivel de la municipalidad



✓ **Ambientes para realizar los procesos**

• **Locales para la administración:**

Los locales para la administración son catorce distribuidos de la siguiente manera:

Administración del alcalde.

Administración de la vice alcaldía.

Dirección financiera municipal

Cobro de ornato

Secretaría municipal

Oficialía de secretaría

Dirección municipal de la mujer

Oficina de libre acceso a la información pública

Oficina forestal (en el mismo local se encuentra la administración del MAGA)

Auditoría interna

Asesoría Jurídica

Supervisión del Ingeniero.

Oficina de la SOSEA (anexada)

Oficina de CONALFA (anexada)

(Santos, Oficina de Libre Acceso a la Información Pública, 2018)

• **Locales para la estancia y trabajo individual del personal:**

La mayoría del personal se tiene su propio local, lo cual es importante porque dirigen su trabajo en un ambiente bastante tranquilo y sin interferencias de trabajos diferentes; excepto por la oficina Forestal y la oficina de la dirección administrativa financiera.

En la Oficina Forestal además del encargado de esta administración se encuentra dos persona representante del MAGA.

En la oficina de Dirección Administrativa Financiera Municipal –DAFIN- se encuentran: el director financiero municipal, el encargado de contabilidad, y el encargado de almacén. (Santos, Oficina de Libre Acceso a la Información Pública, 2018)

- **Áreas de descanso:**

Existe un área de descanso para el público, la cual cuenta con televisión y sillas cómodas para poder esperar el turno correspondiente para la respuesta correspondiente del asunto por el cual visita la municipalidad.

Existe un local utilizado únicamente para las reuniones del Consejo Municipal de Desarrollo. (Santos, Oficina de Libre Acceso a la Información Pública, 2018)

- **Áreas para eventos municipales:**

Para los eventos municipales se utiliza el salón municipal, de usos múltiples.

- **El confort acústico:**

Este confort es bastante satisfactorio ya que hay comodidad en los diferentes locales principalmente porque la mayoría son de trabajo individual por lo cual no interfieren los ruidos de las diferentes actividades del personal de la municipalidad, ruidos del transporte, u otros ruidos.

- **El confort térmico:**

El confort térmico es deficiente porque el sector centro de Nentón es de clima bastante cálido por lo que encierra bastante calor en los locales y la mayoría de ellos no tienen ventiladores u otra herramienta que mejore el ambiente para una trabajo más eficiente.

- **El confort visual:**

El confort visual es bastante satisfactorio porque los diferentes locales, pasillos y demás áreas de la municipalidad cuentan con buena iluminación lo que facilita el trabajo del personal y los servicios que desempeñan.

- **Espacios de carácter higiénico.**

Existen en el primer nivel de la municipalidad dos baños sanitarios uno para hombres y uno para mujeres; de la misma forma en el segundo nivel.

- **Los servicios básicos:**

Agua: se obtiene proyecto de nacimiento de agua de la Finca Chaquial.

Electricidad: Se obtiene a través de la empresa ENERGUATE

Drenajes: existe la respectiva instalación de drenaje que desemboca en el río.

Teléfono: el teléfono general para todas las oficinas es 77800100

Correo electrónico: tumuninenton@hotmail.com

Internet: se cuenta con el servicio de internet claro.

(Santos, Oficina de Libre Acceso a la Información Pública, 2018)

- **Área de espera personal y vehicular:**

Existe una sala de espera para las personas, la cual cuenta con sillas y televisión con cable. El espacio que se utiliza para la espera vehicular con una previa autorización del alcalde, es la cancha que está enfrente de la municipalidad, de lo contrario las personas deben buscar algún parqueo.

1.2.5 Proyección social

- ✓ **Determinación de la presencia y acción de la institución**

- **Participación en eventos comunitarios:**

Esta participación es posible gracias a la Dirección Municipal de Planificación DMP, para ello se enumeran los siguientes proyectos que afirmación el trabajo de la municipalidad a través de esta oficina:

- La municipalidad participa, principalmente para el 15 de septiembre por la independencia de Guatemala y para el 15 de agosto para la celebración del retorno a Nentón.

- construcción salón comunal aldea Nuevo Amanecer: este proyecto dio inicio con los trámites correspondientes el dieciocho de julio de dos mil diecisiete y se autorizó el catorce de diciembre de ese mismo año.
- construcción salón comunal aldea Pocobastic: este proyecto dio inicio con los trámites correspondientes el diecinueve de mayo de dos mil diecisiete y se autorizó el veintiuno de agosto de ese mismo año.
- construcción edificio (s) auxiliatura aldea el olvido: este proyecto dio inicio con los trámites correspondientes el dieciocho de julio de dos mil diecisiete y se autorizó el diecisiete de noviembre de ese mismo año.
- construcción edificio (s) auxiliatura aldea Gracias a Dios: este proyecto dio inicio con los trámites correspondientes el veintiocho de julio de dos mil diecisiete y se autorizó el veintiuno de julio de ese mismo año.
- construcción Instituto Básico aldea Chaculá: este proyecto dio inicio con los trámites correspondientes el diecinueve de junio de dos mil diecisiete y se autorizó el diecisiete de octubre de ese mismo año.
- Construcción sistema de agua potable aldeas la Fortuna y Santa Teresa: este proyecto dio inicio con los trámites correspondientes el diecisiete de octubre de dos mil dieciséis y se autorizó el treinta de marzo de dos mil diecisiete.
- Mejoramiento escuela primaria aldea Yalambojoch: este proyecto dio inicio con los trámites correspondientes el diez de noviembre de dos mil diecisiete y se autorizó el doce de febrero de dos mil dieciocho.
- Mejoramiento escuela primaria aldea el Aguacate: este proyecto dio inicio con los trámites correspondientes el tres de octubre de dos mil diecisiete y se autorizó el doce de febrero de dos mil dieciocho. (Silvestre, 2018)

✓ **Procesos en los que se involucra para beneficio de la población**

- **Acciones de solidaridad en la comunidad**

La mayoría de acciones de solidaridad que se realizan en las comunidades se realizan principalmente por la SOSEA en actividades como la siguiente:

Atención y apoyo al Adulto Mayor; el cual se brinda a través de la Oficina De Secretaria de Obras Sociales de La Esposa Del Alcalde “SOSEA”. A través de estas acciones son beneficiadas todas aquellas personas de origen guatemalteco del municipio de Nentón, que carecen de recursos económicos y están en pobreza extrema, lo cual los hace candidatos elegibles para obtener este beneficio.

- **Acciones de solidaridad con los usuarios y sus familias:**

A continuación aparecen acciones realizadas por la SOSEA para mejorar la calidad de vida de la población:

- **Cultivo de hortalizas en diferentes aldeas.**

Las aldeas beneficiadas con estas acciones son aldea Nueva Esperanza, aldea Santa Rosa y aldea El Olvido

Esta actividad va dirigido a las mujeres de las comunidades de las aldeas del municipio de Nentón mencionadas anteriormente, porque son de escasos recursos económicos; cumplimiento el proyecto el propósito de obtener otra fuente de ingresos económicos

Esta actividad se realizó de la siguiente manera:

Se capacito a las señoras de las comunidades, sobre la forma correcta de cultivar las hortalizas. Se entregaron semillas de hortalizas de diferentes plantas comestibles y se donó material orgánico para el cultivo del mismo.

Los resultados fueron satisfactorios ya que se logró apoyar a 98 mujeres en la producción de verduras.

○ **Enseñanza a mujeres para elaboración de jabón y detergente.**

Las aldeas beneficiadas con estas acciones son aldea Santa Rosa, Aldea Tzala Chiquito y aldea Yalisjao a través de la participación de las mujeres de las de estas aldeas.

Esta actividad va dirigida a las mujeres de extrema pobreza de las aldeas mencionadas, que necesitan mejorar sus condiciones de vida en el hogar y así generar nuevas fuentes de ingresos económicos.

Para llevar a cabo esta actividad se proporcionó los ingredientes necesarios para la preparación del champú y del jabón, para lavar los utensilios de cocina y a la vez asistencia técnica proporcionada por la municipalidad y un experto en la materia de parte de la SOSEA.

Los resultados fueron satisfactorios ya que se logró apoyar a más de 5,200 mujeres.

○ **Charlas a madres de familia sobre planificación familiar.**

Las aldeas beneficiadas con estas acciones son aldea Yalisjau, aldea Santa Rosa, aldea La Fortuna, aldea La Esperancita, aldea Nuevo San Mateo Sipa, aldea : Nueva Esperanza, aldea tzojbal, aldea Ixcacao y aldea Nuevo Progreso el Limón.

Esta actividad va dirigida a las mujeres de las comunidades mencionadas anteriormente porque son las más vulnerables ante las consecuencias de no realizar una planificación familiar, además con esta actividad se tiene el propósito de disminuir el índice de desnutrición de los niños en las comunidades.

La actividad se realizó con el apoyo de la SOSEA, APROFAM y la oficina de la mujer de parte de la municipalidad de Nentón, brindándoles pláticas sobre la prevención de enfermedades por falta de higiene y métodos sobre planificación familiar.

○ **Feria de la salud.**

Las aldeas beneficiadas con estas acciones son aldea La Trinidad y aldea La Fortuna. Esta actividad va dirigida a las familias de las comunidades con escasez de agua segura para su consumo con el propósito de prever enfermedades gastrointestinales y otras enfermedades relacionadas con la falta de higiene.

La actividad se realizó brindándole a cada familia un recipiente con un filtro purificador para que el agua pueda ser consumida en familia. (Pérez O. , 2018)

● **Participación en la prevención y asistencia en emergencias:**

La municipalidad a través de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN responde ante las emergencias de desnutrición, ya que tienen como propósito combatir los problemas de seguridad alimentaria y nutricional, especialmente a las personas que viven en situación de pobreza y pobreza extrema, a las mujeres lactantes, a los niños del área rural quienes ven comprometida su capacidad de contribuir a su propio desarrollo y sus posibilidades de disfrutar de una vida digna.

Los casos de desnutrición se apoyan a través de la COMUSAN y la municipalidad como el caso que se dio a conocer el 22 de marzo de 2018 en el cual se explicó de la siguiente manera:

Que existía una niña de Nentón con desnutrición aguda en el hospital nacional en Huehuetenango.

-La madre estaba en el mismo lugar convulsionando.

-El padre estaba en el hospital al pendiente de ellas.

-La familia es de bajos recursos económicos, por ello solicitaban ayuda.

Para contribuir en esta causa se realizó una colecta de dinero con el personal de la municipalidad y las personas que se encontraban cerca de esta institución, recaudando aproximadamente Q 900.00.

1.2.6 Finanzas

✓ Flujo económico de la institución

- **Fuentes de obtención de los fondos económicos:**

IVA-PAZ

10% Constitucional

Circulación de vehículos

Impuesto de petróleo y sus derivados.

Ingresos propios municipales

(Vásquez, 2018)

- **Venta de bienes y servicios:**

- Arrendamiento de locales: Q 25.00 por metro mensual (en uso 17 locales)
- Baños y sanitarios: Q 1.00
- Desline de terreno: Q 100.00 (pago de la comisión representada por el síndico)
- Certificaciones varias
- Constancia de residencia Q 15.00
 - Título de agua Q 100.00
 - Transporte Q 100.00
 - Licencias de mototaxi Q 50.00
- Cargas familiares Q15.00
- Carta de recomendación Q 15.00
- Certificación municipal Q 25.00 (certificado de terreno)
- Tramite de matrimonio Q 25.00
- Solvencia municipal Q 10.00
- Cancelación de crédito Q 50.00
- Licencia para fiesta Q 150.00 (requerido por el banco)
- Ampliación de crédito Q 25.00 (requerido por el banco)
- Inscripción Hipotecaria Q 25.00 (requerido por el banco)

- Estacionamiento de transporte extraurbano Q 50.00
 - Extracción de maíz Q 1.00 por quintal
 - Extracción de ripio y basura Q 15.00 mensual
 - Feria titular Q 30.00 por metro
 - Fierros para marcar ganado Q 10.00 al año (licencia)
 - Guías de conducción Q 30.00 por animal (animales que se venden)
 - Licencia para servicio de mototaxi Q 30.00 al mes
 - Licencia de construcción 1/1000 (un quetzal por cada mil quetzales dependiendo la cantidad del presupuesto)
 - Piso de plaza Q 1.00 por metro
 - Tala de árboles Q 10.00 a Q 15.00 por árbol (dependiendo del árbol)
 - Venta de árboles para sembrar Q 1.00
 - Agua potable Q 10.00 al mes (560 servicios registrados)
 - Impuesto único sobre inmuebles
 - IUSI 2/1000
 - IUSI 6/1000
 - IUSI 9/1000
 - Multas IUSI 2/1000
 - Multas IUSI 6/1000
 - Multas IUSI 9/1000
- (Sebastián, 2018)

✓ **Política salarial:**

Salario devengado conforme al puesto asignado y la experiencia y la capacidad de la persona. (Vásquez, 2018)

✓ **Cumplimiento con prestaciones de ley:**

• **Plan de prestaciones del empleado municipal.**

-IGSS: este derecho es posible para los trabajadores porque la municipalidad cumple con la obligación legal de estar inscrita ante el IGSS y presentan y pagan mensualmente las cuotas correspondientes a la parte patronal y la parte que se le descuenta al trabajador. La cobertura se refiere a servicios médicos y los medicamentos, sin restricción de antecedentes médicos, si es por un accidente, y no tiene fondo límite, y jubilación o retiro por edad o por incapacidad, y éste pago también se le puede “heredar” a la pareja sobreviviente. El jubilado y su sobreviviente seguirán gozando de servicios médicos hasta la muerte. Entonces también paga parte de los gastos funerarios. Hay más que agregar, pero esto es un buen resumen de lo más importante.

-Bono 14: es un beneficio económico anual que reciben los trabajadores de la municipalidad de Nentón, ya que todo patrono debe pagar a los trabajadores en Guatemala en el mes de julio, como un pago extra (ABC de educación financiera, s.f.). Esta prestación es equivalente al cien por ciento del sueldo o salario ordinario mensual, por un año de servicio continuo, de acuerdo al Decreto 42-92 del Congreso de la República de Guatemala, denominado Ley de Bonificación Anual para Trabajadores del Sector Privado y Público. (Ley de Bonificación Anual para Trabajadores del Sector Privado y Público, 1992).

-Aguinaldo: de acuerdo a la Ley Reguladora del Aguinaldo, Decreto Número 76-78 los trabajadores de la municipalidad de Nentón recibe aguinaldo ya que todo patrono debe otorgar obligadamente a sus trabajadores anualmente en concepto de aguinaldo el 100% del sueldo o salario ordinario mensual que los trabajadores devenguen por un año de servicios continuos o la parte proporcional correspondiente. (Vásquez, 2018)

✓ **Cartera de cuentas por cobrar y pagar:**

Amortización de préstamo Banco Inmobiliario por deuda de administración anterior.
Amortización convenio IGSS por deuda de administración anterior. (Vásquez, 2018)

✓ **Presupuestos generales y específicos**

Presupuesto anual 2018 de Q 16, 079,128.94

Cuadro 17. Formulación presupuestaria de egresos, en el año 2018

Formulación presupuestaria de egresos	Formulación presupuestaria de egresos
Q 16, 079,128.94	Q 16,079,128.94
Ejecución de egresos de enero a abril	
Actividades centrales	Q 1,135,728.80
Prevención de la desnutrición crónica	Q 1,186,569.50
Prevención a la mortalidad	Q 1,112,244.51
Gestión de la educación local de calidad	Q 455,200.50
Incremento de la competitividad turística	Q 89,979.00
Reducción del déficit habitacional	Q 39,935.00
Seguridad Integral	Q 974,249.53
Movilidad urbana y espacios públicos	Q 22,000.00
Servicios públicos municipales	Q 355,806.40
Partidas no asignables a programas	Q 578,439.53
Total	Q 5,950,143.77

Nota. La cantidad económica de egresos del presupuesto general del mes de enero a abril asciende a un total de Q 5, 950,143.77 (Vásquez, 2018)

1.2.7 Política laboral

✓ **Procesos para convocatoria, selección, contratación, inducción e implementación del personal**

• **Procesos para contratar al personal:**

Los procesos de contratación están regidos por el código municipal en sus artículos 81 y 82; los cuales establecen lo siguiente:

El consejo municipal contrata a los funcionarios públicos y el alcalde al alcalde a los funcionarios municipales.

ARTICULO 81. Nombramiento de funcionarios. El Concejo Municipal hará el nombramiento de los funcionarios que le competen, con base en las ternas que para cada cargo proponga el alcalde. El secretario, el tesorero, el registrador civil, el auditor y demás funcionarios que demande la modernización de la administración municipal, sólo podrán ser nombrados o removidos por acuerdo del Concejo Municipal.

ARTICULO 82. Prohibiciones. No podrán ser nombrados ni ejercer un cargo municipal:

- a) Los parientes del alcalde, de los síndicos o de los concejales, dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad.
- b) Los contemplados en el artículo 45 de este Código.
- c) Los que hubieren manejado, recaudado, custodiado o administrado fondos, bienes y valores del Estado o del municipio, si no hubiera rendido cuentas y obtenido finiquito. (Congreso de la República de Guatemala, 2002)

✓ **Perfiles para los puestos o cargos de la institución:**

De acuerdo al ARTÍCULO 43. Requisitos para optar al cargo de alcalde, síndico o concejal del Código Municipal. Para ser electo alcalde, síndico o concejal se requiere:

- a) Ser guatemalteco de origen y vecino inscrito en el distrito municipal.
- b) Estar en el goce de sus derechos políticos.
- c) Saber leer y escribir.

De acuerdo al ARTÍCULO 26. Condiciones Para El Ingreso. De la Ley de Servicio Municipal, para ingresar al servicio de carrera, se deben llenar los siguientes requisitos:

- a) Ser ciudadano guatemalteco y encontrarse en el libre ejercicio de sus derechos civiles.
- b) Poseer las aptitudes morales, físicas e intelectuales que exige el desempeño del puesto.
- c) Satisfacer los requisitos mínimos especiales que establezca el reglamento de personal de la municipalidad respectiva.
- d) Someterse a las pruebas, exámenes o concursos que establezca esta ley y sus reglamentos.
- e) Ser seleccionado y nombrado por la Autoridad Nominadora de conformidad con los procedimientos establecidos en esta ley y sus reglamentos.
- f) No haber sido condenado en sentencia firme, por delitos que impliquen falta de probidad como hurto, robo, estafa, cohecho, prevaricato, falsedad, malversación de caudales públicos o exacciones ilegales y, en general, todos aquellos delitos contra el patrimonio del Estado.
- g) No encontrarse inhabilitado de conformidad con la ley.
- h) Llenar los demás requisitos que establezcan los reglamentos de esta ley.

(Congreso de la República de Guatemala, 2002)

✓ **Procesos de capacitación continua del personal:**

ARTICULO 94. Capacitación a empleados municipales. Las municipalidades en coordinación con otras entidades municipalistas y de capacitación, tanto públicas como privadas, deberán promover el desarrollo de esfuerzos de capacitación a su personal por lo menos una vez por semestre, con el propósito de fortalecer la carrera administrativa del empleado municipal. Por lo anterior los empleados municipales, reciben capacitaciones a cada tres meses, por profesionales en el ámbito de funcionamiento de cada oficina. (Congreso de la República de Guatemala, 2002)

1.2.8 Administración

✓ Procesos, procedimientos e instrumentos implementados para el logro de sus objetivos

• Investigación

La municipalidad es la encargada de investigar los intereses públicos que les están encomendados y actúan de acuerdo con los principios de eficacia, eficiencia, descentralización, desconcentración y participación comunitaria, con observancia del ordenamiento jurídico aplicable. (Silvestre, 2018)

• Planeación

La planeación administrativa se lleva a cabo en la municipalidad según el Código Municipal en su ARTÍCULO 36. Organización de comisiones. El cual dice que en su primera sesión ordinaria anual, el Concejo Municipal organizará las comisiones que considere necesarias para el estudio y dictamen de los asuntos que conocerá durante todo el año, teniendo carácter obligatorio las siguientes comisiones:

1. Educación, educación bilingüe intercultural, cultura y deportes;
2. Salud y asistencia social;
3. Servicios, infraestructura, ordenamiento territorial, urbanismo y vivienda;
4. Fomento económico, turismo, ambiente y recursos naturales;
5. Descentralización, fortalecimiento municipal y participación ciudadana;
6. De finanzas;
7. De probidad;
8. De los derechos humanos y de la paz;
9. De la familia, la mujer y la niñez.

El Concejo Municipal podrá organizar otras comisiones además de las ya establecidas. (Silvestre, 2018)

- **Programación:**

La programación administrativa se lleva a cabo a través del Código Municipal en su ARTÍCULO 35. Competencias generales del Concejo Municipal.

- a) La iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales;
- b) El ordenamiento territorial y control urbanístico de la circunscripción municipal;
- c) La convocatoria a los distintos sectores de la sociedad del municipio para la formulación e institucionalización de las políticas públicas municipales y de los planes de desarrollo urbano y rural del municipio, identificando y priorizando las necesidades comunitarias y propuestas de solución a los problemas locales;
- d) El control y fiscalización de los distintos actos del gobierno municipal y de su administración;
- e) El establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales, así como las decisiones sobre las modalidades institucionales para su prestación, teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos;
- f) La aprobación, control de ejecución, evaluación y liquidación del presupuesto de ingresos y egresos del municipio, en concordancia con las políticas públicas municipales;
- g) La aceptación de la delegación o transferencia de competencias;
- h) El planteamiento de conflictos de competencia a otras entidades presentes en el municipio;
- i) La emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales;
- j) La creación, supresión o modificación de sus dependencias, empresas y unidades de servicios administrativos;
- k) Autorizar el proceso de descentralización y desconcentración del gobierno municipal, con el propósito de mejorar los servicios y crear los órganos institucionales necesarios, sin perjuicio de la unidad de gobierno y gestión del Municipio;
- l) La organización de cuerpos técnicos, asesores y consultivos que sean necesarios al municipio, así como el apoyo que estime necesario a los consejos asesores indígenas de la alcaldía comunitaria o auxiliar, así como de los órganos de coordinación de los Consejos Comunitarios de Desarrollo y de los

Consejos Municipales de Desarrollo;

m) La preservación y promoción del derecho de los vecinos y de las comunidades a su identidad cultural, de acuerdo a sus valores, idiomas, tradiciones y costumbres;

n) La fijación de rentas de los bienes municipales sean estos de uso común o no;

o) Proponer la creación, modificación o supresión de arbitrios al Organismo Ejecutivo, quién trasladará el expediente con la iniciativa de ley respectiva al Congreso de la República;

p) La fijación de sueldo y gastos de representación del alcalde; las dietas por asistencia a sesiones del Concejo Municipal; y, cuando corresponda, las remuneraciones a los alcaldes comunitarios o alcaldes auxiliares. Así como emitir el reglamento de viáticos correspondiente;

q) La concesión de licencias temporales y aceptación de excusas a sus miembros para no asistir a sesiones;

r) La aprobación de la emisión, de conformidad con la ley, de acciones, bonos y demás títulos y valores que se consideren necesarios para el mejor cumplimiento de los fines y deberes del municipio;

s) La aprobación de los acuerdos o convenios de asociación o cooperación con otras corporaciones municipales, entidades u organismos públicos o privados, nacionales e internacionales que propicien el fortalecimiento de la gestión y desarrollo municipal, sujetándose a las leyes de la materia;

t) La promoción y mantenimiento de relaciones con instituciones públicas nacionales, regionales, departamentales y municipales;

u) Adjudicar la contratación de obras, bienes, suministros y servicios que requiera la municipalidad, sus dependencias, empresas y demás unidades administrativas de conformidad con la ley de la materia, exceptuando aquellas que corresponden adjudicar al alcalde;

v) La creación del cuerpo de policía municipal;

w) En lo aplicable, las facultades para el cumplimiento de las obligaciones atribuidas al Estado por el artículo 119 de la Constitución Política de la República;

x) La elaboración y mantenimiento del catastro municipal en concordancia con los compromisos adquiridos en los acuerdos de paz y la ley de la materia;

Y) La promoción y protección de los recursos renovables y no renovables del municipio; y,

z) Las demás competencias inherentes a la autonomía del municipio. (Congreso de la República de Guatemala, 2002)

- **Dirección**

De acuerdo al Código Municipal ARTÍCULO 9. Del concejo y gobierno municipal. El Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales cuyos miembros son solidaria y mancomunadamente responsables por la toma de decisiones y tiene su sede en la cabecera de la circunscripción municipal. El gobierno municipal corresponde al Concejo Municipal, el cual es responsable de ejercer la autonomía del municipio. Se integra por el alcalde, los síndicos y los concejales, todos electos directa y popularmente en cada municipio de conformidad con la ley de la materia.

El alcalde es el encargado de ejecutar y dar seguimiento a las políticas, planes, programas y proyectos autorizados por el Concejo Municipal. (Congreso de la República de Guatemala, 2002)

- **Control**

ARTICULO 33. Gobierno del municipio. Corresponde con exclusividad al Concejo Municipal el ejercicio del gobierno del municipio, velar por la integridad de su patrimonio, garantizar sus intereses con base en los valores, cultura y necesidades planteadas por los vecinos, conforme a la disponibilidad de recursos.

ARTICULO 34. Reglamento interno. El Concejo Municipal emitirá su propio reglamento interno de organización y funcionamiento, los reglamentos y ordenanzas para la organización y funcionamiento de sus oficinas, así como el reglamento de personal y demás disposiciones que garanticen la buena marcha de la administración municipal. (Congreso de la República de Guatemala, 2002)

- **Evaluación**

La evaluación de la administración de la municipalidad se lleva a cabo avalada por el ARTÍCULO 37. Dictámenes, informes y asesorías de las comisiones.

Este artículo establece que las comisiones presentarán al Concejo Municipal, por intermedio de su presidente, los dictámenes e informes que les sean requeridos con relación a los asuntos sometidos a su conocimiento y estudio; así como también propondrán las acciones necesarias para lograr una mayor eficiencia en los servicios públicos municipales y la administración en general del municipio.

Cuando las comisiones del Concejo Municipal lo consideren necesario, podrán requerir la asesoría profesional de personas y entidades públicas o privadas especializadas en la materia que se trate.

Solo cuando para resolver asuntos de interés para el municipio, la ley exija al Concejo Municipal contar con opinión, dictamen o resolución favorable previamente, de alguna entidad estatal especializada, sin costo alguno, esta entidad deberá pronunciarse como corresponda, en un tiempo no mayor de treinta (30) días calendario, salvo que por razones técnicas requiera de un plazo mayor, lo que deberá hacer del conocimiento del Concejo Municipal interesado. (Congreso de la República de Guatemala, 2002)

- ✓ **Mecanismos de comunicación y divulgación**

Para la comunicación y divulgación en la municipalidad se utilizan el teléfono, correo electrónico, oficios, circulares y otros documentos administrativos. En las oficinas se les llama a los presidentes de los COCODE, de las diferentes oficinas según la relación de la información. (Santos, Oficina de Libre Acceso a la Información Pública, 2018)

✓ **Legislación concerniente a la institución**

- **Constitución Política de la República de Guatemala**

La Constitución Política de la República de Guatemala tiene una regulación legal específica para los municipios en los artículos 253 al 262.

- **Decreto Número 12-2002. Código Municipal**

El Código Municipal tiene por objeto desarrollar los principios constitucionales referentes a la organización, gobierno, administración, y funcionamiento de los municipios y demás entidades locales determinadas en este Código y el contenido de las competencias que correspondan a los municipios en cuanto a las materias que éstos regulen. (Congreso de la República de Guatemala, 2002)

- **Decreto Número 1-87. Ley De Servicio Municipal**

La Ley de Servicio Municipal regula las relaciones entre municipalidades y sus servidores, asegurando a éstos justicia, equidad y estímulo en su trabajo, garantizando la eficiencia y eficacia administrativa mediante la aplicación de un sistema de administración de personal que fortalezca la carrera administrativa sin afectar la autonomía municipal. (Congreso de la República de Guatemala, 1987)

- **Decreto Número 57-92. Ley de Contrataciones del Estado**

La Ley de Contrataciones el Estado establece los lineamientos en la compra, venta y la contratación de bienes, suministros, obras y servicios que requieran los organismos del Estado, sus entidades descentralizadas y autónomas, unidades ejecutoras, las municipalidades y las empresas públicas estatales o municipales, se sujetan a la presente ley y su reglamento. Las donaciones que a favor del Estado, sus dependencias, instituciones o municipalidades hagan

personas, entidades, asociaciones u otros Estados o Gobiernos extranjeros, se registrarán únicamente por lo convenido entre las partes. Si tales entidades o dependencias tienen que hacer alguna aportación, a excepción de las municipalidades, previamente oirán al Ministerio de Finanzas Públicas. (Congreso de la República de Guatemala, 1992)

- **Decreto Número 101-97. Ley Orgánica del Presupuesto.**

La presente Ley tiene por finalidad normar, los sistemas presupuestarios, de contabilidad integrada gubernamental, de tesorería y de crédito público, a efecto de:

- a. Realizar la programación, organización, coordinación, ejecución y control de la captación y uso de los recursos públicos bajo los principios de legalidad, economía, eficiencia, eficacia y equidad, para el cumplimiento de los programas y los proyectos de conformidad con las políticas establecidas;
- b. Sistematizar los procesos de programación, gestión y evaluación de los resultados del sector público;
- c. Desarrollar y mantener sistemas integrados que proporcionen información oportuna y confiable sobre el comportamiento de la ejecución física y financiera del sector público;
- d. Velar por el uso eficaz y eficiente del crédito público, coordinando los programas de desembolso y utilización de los recursos, así como las acciones de las entidades que intervienen en la gestión de la deuda interna y externa;
- e. Fortalecer la capacidad administrativa y los sistemas de control y seguimiento para asegurar el adecuado uso de los recursos del Estado; y,
- f. Responsabilizar a la autoridad superior de cada organismo o entidad del sector público, por la implantación y mantenimiento de:
 - I. Un sistema contable integrado, que responda a las necesidades de registro de la información financiera y de realizaciones físicas, confiable y oportuno, acorde a sus propias características;
 - II. Un eficiente y eficaz sistema de control interno normativo, financiero, económico y de gestión sobre sus propias operaciones, organizado en base a las normas generales emitidas por la Contraloría General de Cuentas; y,

III. Procedimientos que aseguren el eficaz y eficiente desarrollo de las actividades institucionales. (Congreso de la República de Guatemala, 1997)

✓ **Las condiciones éticas.**

Los administradores de la municipalidad realizan sus funciones con ética, de acuerdo a las siguientes características:

Puntualidad en el horario de trabajo

Responsabilidad en los informes que realizan

Trato justo a los usuarios.

✓ **Recursos humanos implicados institucionalmente**

Cuadro 18. Recurso humano de la municipalidad

No.	Empleado/Servidor Público	Cargo
Nombres y Apellidos		
Alcaldía municipal		
01.	Rudi Gordillo Velasco	Alcalde Municipal
02.	Heidi Maritza Cruz Quán	Recepcionista
Concejo municipal		
03.	Anastacio Hernández Hernández	Sindico Primero
04.	Caralampio Tadeo Perez	Sindico Segundo
05.	Heber Morel Martínez Rodríguez	Concejal Primero
06.	Eustaquio Felipe Torrez Ixcoy	Concejal Segundo
07.	Beranabe Lorenzo Escobar	Concejal Tercero
08.	Gaspar Bautista Gómez	Concejal Cuarto
09.	Diego Jorge Gómez	Concejal Quinto
Secretaría municipal		
10.	Tania Milena Eunice Martínez Mérida	Secretaria Municipal
11.	Adelina Sebastián Agustín	Oficial Primero
12.	Francisco Mateo Sebastián	Oficial Segundo

Dirección de administración financiera integrada municipal

- | | | |
|-----|---------------------------------|--------------------------|
| 13. | José Luis Vásquez | Director de la DAFIM |
| 14. | Byron Olivio Morales Morales | Contador |
| 15. | Rossana Magaly Archila Domingo | Encargada de Presupuesto |
| 16. | Yunior Jonatán Sebastián Gaspar | Receptor |
| 17. | Marcos Gregorio Morales | Comisario Uno |
| 18. | Ernesto Pedro Miguel Felipe | Comisario Dos |
| 19. | Juliana Tomás Miguel | Comisario Tres |
| 20. | Mireya Pérez Vásquez | Oficial de la DAFIM |

Dirección municipal de planificación

- | | | |
|-----|----------------------------------|--------------------|
| 21. | Luis Danilo Silvestre Reyes | Director de la DMP |
| 22. | Baltazar Sebastián Mateo Pascual | Oficial Primero |

Dirección municipal de la mujer

- | | | |
|-----|----------------------------------|---------------------|
| 23. | Ericelda Belsabet López Escobedo | Directora de la DMM |
| 24. | Floricelda Domingo Tadeo | Promotora |

Oficina municipal forestal

- | | | |
|-----|-------------------------|------------------|
| 25. | Oscar Silvestre Giménez | Técnico Forestal |
|-----|-------------------------|------------------|

Policía municipal

- | | | |
|-----|------------------------|---------|
| 26. | Pablo Marroquín Andrés | Policía |
| 27. | Lorenzo Antonio Gaspar | Policía |

Juzgado de asuntos municipales

- | | | |
|-----|---------------------------------|---|
| 28. | Elmer Lizardi Montejo Camposeco | Secretario del Juzgado de Asuntos Municipales |
|-----|---------------------------------|---|

Unidad de libre acceso a la información pública

- | | | |
|-----|------------------------------|--|
| 29. | Rolando Esaú Santos Castillo | Encargado de la Oficina de Libre Acceso a la Información Pública |
|-----|------------------------------|--|

Servidores públicos

- | | | |
|-----|---------------------------------|---------------------|
| 30. | Carlos Obed Castillo | Auditor Interno |
| 31. | Juan Fernando Hernández Recinos | Supervisor de Obras |

Mercado municipal

- | | | |
|-----|----------------------|----------------------|
| 32. | Pascual Gómez Alonzo | Encargado de Mercado |
|-----|----------------------|----------------------|

Tren de aseo

- | | | |
|-----|-------------------------------|---|
| 33. | Juan Antonio Gómez Tadeo | Encargado de Servicios Públicos |
| 34. | Diego Matías Francisco Gaspar | Oficial Primero de los Servicios Públicos |
| 35. | Sebastián Francisco Sebastián | Recolector |
-

36.	Úrsulo Espinoza Pérez	Recolector Uno
37.	María Hernández Torrez	Recolector Dos
38.	Lorenzo Julián Pérez Pérez	Recolector Tres
39.	Anita Pascual	Conserje
40.	Indalecio Felipe Andrés	Recolector Cuatro
41.	German Vásquez Calvo	Recolector
42.	Martín Santizo Gómez	Recolector
43.	Domingo Velasco Lucas	Recolector Cinco
Fontanería municipal		
44.	Francisco Giménez Silvestre	Fontanero

Nota. Los medios para comunicarse con el recurso de la municipalidad de Nentón es a través del correo electrónico tumuninenton@hotmail.com y al teléfono 77800100.

1.2.9 Ambiente institucional

✓ Relaciones personales que definen las condiciones laborales

La interacción social entre los funcionarios de la municipalidad es bastante agradable, porque existe respeto hacia todos y conviven en armonía con la aplicación de los valores morales y éticos. Por lo que existe una buena la comunicación, que es la para obtener información respecto a su entorno y compartirla con el resto de los empleados.

Se tiene buenas relaciones interpersonales en la municipalidad ya que los empleados comparten el interés por las actividades sociales, las interacciones y formas colaborativas para un buen servicio municipal. Respetando el orden jerárquico correspondiente a cada persona que labora en esta institución.

✓ Actitudes, creencias, valores, motivaciones de las personas

• Liderazgo

El alcalde municipal ha demostrado tener liderazgo porque posee esa capacidad para influir en todo el personal de la municipalidad, en la manera de pensar o de actuar de las

personas, motivándolos para hacer que las tareas y funciones que realizan a diario sean realizadas de manera eficiente, ayudando de esta forma a la consecución de los logros, utilizando distintas herramientas como el carisma y la seguridad al hablar además de la capacidad de socializar con representantes de diferentes instituciones.

- **Coherencia de mando.**

Es establecida conforme a las posiciones que ocupan los funcionarios y empleados en la municipalidad porque hay relación entre lo que las autoridades de mayor rango exigen a su equipo de trabajo y lo que aporta al mismo. Esta coherencia de mando en la municipalidad ha permitido poder de consolidar y afianzar un buen equipo de trabajo, de tal manera que todos los funcionarios y trabajadores se sientan a gusto con el desempeño de sus labores.

- **La toma de decisiones**

El Concejo Municipal es el encargado y responsable de tomar las decisiones de los asuntos municipales. El gobierno municipal corresponde al Concejo Municipal, el cual es responsable de ejercer la dirección de la institución.

El alcalde es el encargado de ejecutar y dar seguimiento a las políticas, planes, programas y proyectos autorizados por el Concejo Municipal.

En las diferentes áreas del servicio municipal son los directores de cada área los que toman las decisiones para ejercer una buena administración, con el aval principalmente del alcalde municipal.

- **Estilo de la dirección.**

En el buen funcionamiento de la municipalidad se utilizan dos estilos, el Institucional y el democrático.

El estilo municipal se utiliza con El Consejo Municipal y personal administrativo, ya que ellos se adaptan a la situación de trabajo, porque esta normado a través de las leyes establecidas para el funcionamiento municipal. El alcalde municipal que posee el mayor grado jerárquico es un buen comunicador, tolerante, con confianza en sus colaboradores, procura fomentar la participación y sabe recompensar el trabajo realizado.

El estilo democrático se utiliza en la dirección municipal, ya que el alcalde mantiene un equilibrio entre su autoridad y la libertad de los empleados, que participan en la toma de decisiones.

En la toma de decisiones y acciones se toma en cuenta la participación del Consejo Municipal de desarrollo y los consejos comunitarios de desarrollo para determinar los proyectos a realizar contribuyendo a crear un clima agradable y democrático para realizar el trabajo.

- **Claridad de disposiciones y procedimientos:**

Todas las disposiciones y procedimientos se realizan de acuerdo a los lineamientos establecidos en las leyes correspondientes dentro de las cuales se pueden mencionar las siguientes:

Constitución Política de la República de Guatemala.

Decreto Número 12-2002. Código Municipal

Decreto Número 1-87. Ley De Servicio Municipal

Decreto Número 57-92. Ley de Contrataciones del Estado

Decreto Número 101-97. Ley Orgánica del Presupuesto.

- **Trabajo en equipo:**

El trabajo realizado por el personal que labora en la municipalidad es individual según sus funciones, pero todos con el propósito de desempeñar un buen trabajo. Por lo que existe una buena una estructura organizativa, que favorece la elaboración conjunta del trabajo a ello se suma la comunicación que existe entre ellos y sus buenas relaciones humanas.

- **Compromiso:**

Cada persona laborante reconoce la importancia de su compromiso en cuanto a sus funciones y responsabilidades por lo que influye de forma positiva porque permite buenos resultados, ya que normalmente genera entusiasmo y produce satisfacción en las tareas recomendadas, que fomentan entre los trabajadores un ambiente de armonía y obtienen resultados beneficiosos.

- **El sentido de pertenencia.**

Este sentido de pertenencia es inherente en esta institución municipal porque sin ella no podrían interactuar para desarrollar el trabajo que les corresponde. El ser humano necesita sentir que pertenece a un grupo, sentirse parte de ese grupo: un país, la familia, su grupo de trabajo, un club, un partido político, un grupo religioso.

Las personas que laboran en la municipalidad se sienten parte de esta institución, han creado vínculos de amistad, simpatía y una inclinación recíproca entre los individuos que la integran, fortaleciendo su deseo de participación, compromiso para realizar sus funciones.

El sentido de pertenencia ha fortalecido el ambiente institucional influyendo de forma positiva el personal de la municipalidad en su conducta, en su forma de pensar, sentir y actuar.

- **Satisfacción Laboral:**

Para la mayoría de empleados existe conformidad respecto a su entorno y condiciones de trabajo, ya que estas condiciones permiten una buena funcionalidad, la calidad del trabajo, servicio y productividad de la municipalidad.

Los trabajadores de la municipalidad tienen esta satisfacción laboral, conscientes de que influyen en su administración las tareas intelectualmente estimulantes, los retos continuados, las recompensas equitativas, las posibilidades reales de promoción, unas condiciones ambientales, seguridad idónea y una buena relación interpersonal con jefes y compañeros.

- **Motivación:**

Una motivación se basa en aquellas cosas que impulsan a un individuo a llevar a cabo ciertas acciones y a mantener firme su conducta hasta lograr cumplir todos los objetivos planteados. Por ello en el personal de la municipalidad de Nentón se suman diferentes motivos que logran motivar, dentro de ellos se pueden mencionar los siguientes:

- Un ambiente institucional agradable.
- Incentivos económicos de acuerdo a las leyes.
- Comunicación, amistad y respeto con los demás compañeros de trabajo.
- entre otras.

- **La cooperación**

La cooperación entre las personas que laboran en la municipalidad ha sido importante porque comparten un mismo interés para el desarrollo del municipio de Nentón; estableciendo una relación interna específica de colaboración, de acuerdo a sus obligaciones, responsabilidades y funciones.

- **La cultura del dialogo:**

En la municipalidad el dialogo ha sido importante para todas las personas que allí interactúan porque es el medio que permite comunicar las necesidades, estrategias, propuestas, proyecto y otras actividades para el desarrollo del municipio, Tomando en cuenta que el diálogo es una fuerza de espíritu, una voluntad de cortesía, de simpatía y estimación ha sido de vital importancia en la comprensión, amistad, tolerancia solidaridad y trabajo en equipo para el personal correspondiente a esta institución.

1.2.10 Otros aspectos.

- ✓ **Logística de los procesos o servicios**

La logística desarrollada para las reuniones del COMUDE, de otras organizaciones o instituciones, siempre se realizan con los recursos de la municipalidad con la autorización previa del alcalde. El designado para estas actividades regularmente es el encargado de Oficina de Libre Acceso a la información Pública, siempre y cuando esté involucrada la Institución.

- ✓ **Tecnología**

La municipalidad cuenta con la tecnología necesaria para realizar todo el trabajo administrativo y organizacional para el trabajo cotidiano y reuniones. Cada empleado ha asumido la responsabilidad del cuidado de los aparatos tecnológicos que tienen en sus oficinas. La tecnología para eventos oficiales está bajo la administración del comisario, quien lleva el control y manejo de lo que se utiliza.

1.3. Lista de deficiencias, carencias identificadas contextuales e institucionales.

- a) Deficiencia de promoción turística.
- b) Poca inversión en proyectos relacionados a salud, educación, economía y ambiente.
- c) Deficiente enseñanza y aprendizaje en los procesos de alfabetización del municipio de Nentón.
- d) Hogares que no cuentan con agua potable.
- e) Carencia de institutos diversificados.
- f) Docentes unitarios y multigrados.
- g) Difícil acceso a los centros de salud.
- h) Carencia de insumos en los centros de salud.
- i) Dificultad para el traslado de pacientes a los centros de salud.
- j) Desintegración familiar a causa de la migración en busca mejores oportunidades de empleo.
- k) Carencia de una oficina de recursos humanos.
- l) La institución no cuenta con agua adecuada para beber.
- m) Escases de información de las funciones de cada oficina.
- n) La participación comunitaria en las actividades es deficiente.
- o) Escasa información de los antecedentes históricos de la institución.
- p) Poco interés por obtener la información del código municipal y otras leyes.
- q) Ausencia de proyectos o programas que favorezcan el fomento cultural.
- r) La cooperación con otras instituciones es débil.
- s) Los derechos humanos y del niño no se toma con prioridad.
- t) Débil proceso estratégico de la institución, en la identificación de problemas.

1.4. Problematicación de las carencias y enunciado de hipótesis acción

Cuadro 19. Carencia y problema

No.	Carencia	Problema
1	Deficiencia de promoción turística	¿Qué hacer para mejorar la promoción turística?
2	Poca inversión en proyectos relacionaos a salud, educación, economía y ambiente.	¿Qué beneficios se tienen en la inversión de proyectos de salud, educación economía y ambiente?
3	Deficiencia en el proceso de enseñanza-aprendizaje en la alfabetización del municipio de Nentón.	¿Cómo mejorar el proceso de enseñanza y aprendizaje en la alfabetización del municipio de Nentón?
4	Hogares que no cuentan con agua potable	¿Cuáles son las consecuencias por las cuales los hogares no cuentan con agua potable?
5	Carencia de institutos diversificados	¿Cuáles son las razones para que no existan institutos diversificados?
6	Escuelas con dos o más grados asignados a un solo maestro.	¿Cómo afecta el desempeño de docentes unitarios y multigrados en la educación?
7	Difícil acceso a los centros de salud	¿Por qué existe difícil acceso a los centros de salud?
8	Carencia de insumos en los centros de salud	¿Qué hacer para obtener insumos en los centros de salud?
9	Dificultad para el traslado de pacientes a los centros de salud	¿Cuáles son las consecuencias de no trasladar a los pacientes a los centros educativos?
10	Desintegración familiar a causa de la migración en busca mejores oportunidades de empleo.	¿Cómo evitar la desintegración familiar a causa de la migración?

11	Carencia de una oficina de recursos humanos	¿Qué hacer para crear una oficina de recursos humanos?
12	La oficina no cuenta con agua adecuada para beber.	¿Cómo afecta no tener agua adecuada para beber?
13	Escases de información de las funciones de cada oficina.	¿Qué hacer para obtener información de las funciones de cada oficina?
14	La participación comunitaria en las actividades es deficiente.	¿Cómo mejorar la participación comunitaria?
15	Escasa información de los antecedentes históricos de la institución.	¿Qué hacer para recopilar información de los antecedentes históricos de la institución?
16	Poco interés por obtener la información del código municipal y otras leyes.	¿Qué hacer para promover el interés de conocimientos de las leyes que intervienen en la municipalidad?
17	Ausencia de proyectos o programas que favorezcan el fomento cultural.	¿Cuáles son las razones de la ausencia de proyectos de fomento cultural?
18	La cooperación con otras instituciones es débil.	¿Cómo promover la participación con otras instituciones?
19	Los derechos humanos y del niño no se toma con prioridad.	¿Cómo inculcar la importancia de velar por los derechos humanos y del niño?
20	Débil proceso estratégico de la institución, en la identificación de problemas.	¿Qué hacer para mejorar las estrategias que permitan identificar oportunamente los problemas de la institución?

✓ **La hipótesis-acción****Cuadro 20. Problema e hipótesis-acción**

No.	Problema	Hipótesis-acción
1	¿Qué hacer para mejorar la promoción turística?	Si se establecen estrategias publicitarias, entonces se pueden mejorar los ingresos por turismo.
2	¿Qué beneficios se tienen en la inversión de proyectos de salud, educación economía y ambiente?	Si se propician programas de beneficio social en salud, educación, economía y ambiente, entonces mejorará la calidad de vida de las personas.
3	¿Qué hacer para mejorar el proceso de enseñanza y aprendizaje en la alfabetización?	Si se implementan talleres didácticos y se elabora una guía de estrategias de enseñanza-aprendizaje para los alfabetizadores, entonces mejorará el proceso de enseñanza-aprendizaje en la alfabetización.
4	¿Cuáles son las consecuencias por las cuales los hogares no cuentan con agua potable?	Si se buscan alternativas para utilizar adecuadamente los recursos hídricos del municipio, entonces se obtendrá agua potable.
5	¿Cuáles son las razones para que no existan institutos diversificados?	Si se sensibiliza sobre la importancia de tener acceso a las carreras de diversificado, entonces se pueden establecer proyectos de implementación de institutos diversificados.
6	¿Cómo afecta el desempeño de docentes unitarios y multigrados en la educación?	Si se establecen clases de reforzamiento con la participación directa de los padres de familia, entonces el proceso de enseñanza-aprendizaje puede mejorar la educación.
7	¿Por qué existe difícil acceso a los centros de salud?	Si se organizan las personas en las comunidades para casos de emergencia, entonces obtendrán recursos para acceder a los centros de salud.
8	¿Qué hacer para obtener insumos en los centros de salud?	Si se realizan campañas de recolección de insumos, entonces se pueden ampliar los recursos en los centros de salud.

9	¿Cuáles son las consecuencias de no trasladar a los pacientes a los centros educativos?	Si las personas de la comunidad designan transportes para emergencias de salud, entonces se pueden salvar muchas vidas.
10	¿Cómo evitar la desintegración familiar a causa de la migración?	Si se invierte en proyectos de aprovechamiento de los recursos locales, entonces, se puede disminuir la migración.
11	¿Qué hacer para crear una oficina de recursos humanos?	Si aplica un correcto proceso de evaluación de capacidades de las personas aspirantes a un puesto en la municipalidad, entonces se puede fortalecer el trabajo municipal.
12	¿Cómo afecta no tener agua adecuada para beber?	Si se implementan talleres de capacitación de la importancia de beber agua potable, entonces mejorará el desempeño de los empleados de la municipalidad.
13	¿Qué hacer para obtener información de las funciones de cada oficina?	Si se elabora un manual con las funciones de cada oficina de la municipalidad, entonces mejorará la administración de los procesos que realizan.
14	¿Cómo mejorar la participación comunitaria?	Si se implementan talleres de capacitación a los comunitarios, sobre la importancia de su participación, entonces se propiciará el desarrollo comunitario.
15	¿Qué hacer para recopilar información de los antecedentes históricos de la institución?	Si se realiza un proceso de investigación de la historia de la Institución, entonces se pueden recopilar los datos históricos.
16	¿Qué hacer para promover el interés de conocimientos de las leyes que intervienen en la municipalidad?	Si se implementan talleres de capacitación a los empleados municipales de las leyes que intervienen en sus labores, entonces se puede mejorar el trabajo institucional.
17	¿Cuáles son las razones de la ausencia de proyectos de fomento cultural?	Si se plantea la necesidad de fortalecer la cultura del municipio, entonces se pueden planificar actividades y proyectos de fomento cultural.

18	¿Cómo promover la participación con otras instituciones?	Si se realiza un análisis de los beneficios que se pueden obtener de la alianza con otras instituciones, entonces se podrá ampliar los recursos y beneficios de los proyectos.
19	¿Cómo inculcar la importancia de velar por los derechos humanos y del niño?	Si se hace un proceso de capacitación de la importancia de los derechos, entonces se pueden disminuir los abusos de derechos humanos y de la niñez.
20	¿Qué hacer para mejorar las estrategias que permitan identificar oportunamente los problemas de la institución?	Si se establecen estrategias de solución a los problemas identificados y se evalúa el grado de avance, entonces disminuirán las debilidades institucionales.

✓ **Selección de cuatro problemas.**

1. Poca inversión en proyectos relacionaos a salud, educación, economía y ambiente.
2. Deficiencia en el proceso de enseñanza-aprendizaje en la alfabetización del municipio de Nentón.
3. Escaso interés por obtener la información del código municipal y otras leyes.
4. Difícil acceso a los centros de salud.

Los cuatro problemas fueron seleccionados, de acuerdo a un consenso con las autoridades del consejo municipal, tomando como primera base el primer el primer problema, se estableció la necesidad de proyectarse en educación, por ser la especialidad del epesista. Se le invitó al coordinador municipal de CONALFA para determinar la viabilidad y factibilidad para concretizar que el problema seleccionado sería el número dos que se refiere a la deficiencia en el proceso de enseñanza-aprendizaje, en la alfabetización del municipio de Nentón.

1.5 Priorización de problemas y su respectiva hipótesis acción

Cuadro 21. Priorización de problemas

No.	INDICADORES	Problema No. 1		Problema No. 2		Problema No. 3		Problema No. 4	
		SÍ	NO	SÍ	NO	SÍ	NO	SÍ	NO
		1	¿Es fácil de solucionar?			X	X		X
2	¿Implica beneficios?		X		X		X		X
3	¿Requiere poca inversión de recursos?			X	X		X		X
4	¿Se cuenta con el apoyo financiero?			X	X		X		X
5	¿Se cuenta con el apoyo de las autoridades locales para solucionarlo?			X	X		X		X
6	¿Es urgente la solución?		X		X		X		X
7	¿Es suficiente el tiempo para solventar el problema?			X	X		X		X
8	¿Responde a necesidades comunes?		X		X		X		X
9	¿El proyecto es de beneficio para toda la población?		X		X		X		X
10	¿Es estratégicamente conveniente?		X		X		X		X

11	¿Las opciones de solución son factibles?		X	X		X			X
12	¿Da una solución definitiva?	X		X		X		X	
13	¿La sostenibilidad es factible?		X	X			X		X
14	¿Por los apoyos que tenga?		X	X			X		X
15	¿Por el tiempo disponible?		X				X		X
16	¿Por la urgencia de solución?	X		X		X		X	
17	¿Cuenta con lo necesario?		X	X			X		X
18	¿Responde a las políticas?	X		X		X		X	
19	¿Es estratégicamente conveniente?	X		X			X		X
20	¿Está plenamente delimitado?		X	X			X		X
21	¿Las opciones de solución son factibles?		X	X			X		X
22	¿Da una solución definitiva?		X	X			X		X
23	¿Es de beneficio colectivo?	X		X		X		X	
24	¿La sostenibilidad es posible?		X	X			X		X
25	¿Nos altera elementos ambientales?		X		X		X		X
	TOTAL	10	15	24	1	13	12	9	16

✓ **Problema seleccionado**

Deficiencia en el proceso de enseñanza y aprendizaje en la alfabetización de la población.

✓ **Cuadro de carencia, problema, hipótesis-acción**

Cuadro 22. Carencia, problema, hipótesis-acción

Carencia	Problema	Hipótesis-acción	Título del proyecto
Deficiencia en el proceso de enseñanza-aprendizaje de la alfabetización.	¿Qué hacer para mejorar el proceso de enseñanza y aprendizaje en la alfabetización?	Si se implementan talleres didácticos y se elabora una guía de estrategias de enseñanza-aprendizaje para los alfabetizadores, entonces mejorará el proceso de enseñanza-aprendizaje en la alfabetización.	Estrategias de enseñanza-aprendizaje para los alfabetizadores del municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango.

1.6 Análisis de viabilidad y factibilidad

✓ Viabilidad

Cuadro 23. Viabilidad

No.	Indicador	Sí	No
1	¿Se tiene, por parte de la institución, el permiso para hacer el proyecto?	X	
2	¿Se cumplen con los recursos necesarios para la autorización del proyecto?	X	
3	¿Existe alguna oposición para la realización del proyecto?		X

✓ Factibilidad

- Estudio técnico

Cuadro 24. Estudio técnico

No.	Indicador	Sí	No
	Estudio Técnico		
1	¿Está bien definida la ubicación de la realización del proyecto?	X	
2	¿Se tiene exacta idea de la magnitud del proyecto?	X	
3	¿El tiempo calculado para la ejecución del proyecto es el adecuado?	X	

4	¿Se tiene claridad de las actividades a realizar?	X	
5	¿Existe disponibilidad de los talentos humanos requeridos?	X	
6	¿Se cuenta con los recursos físicos y técnicos necesarios?	X	
7	¿Está claramente definido el proceso a seguir con el proyecto?	X	
8	¿Se ha previsto la organización de los participantes en la ejecución del proyecto?	X	
9	¿Se tiene la certeza jurídica del proyecto a realizar?	X	

- **Estudio de mercado**

Cuadro 25. Estudio de mercado

No.	INDICADOR	SÍ	NO
1	¿Están bien identificados los beneficiarios del proyecto?	X	
2	¿Los beneficiarios realmente requieren la ejecución del proyecto?	X	
3	¿Los beneficiarios identifican ventajas de la ejecución del proyecto?	X	
4	¿Los beneficiarios están dispuestos a la ejecución y la continuidad?	X	

- **Estudio económico**

Cuadro 26. Estudio económico

No.	INDICADOR	SÍ	NO
1	¿Se tiene calculado el valor en plaza de todos los recursos requeridos para el proyecto?	X	
2	¿Será necesario el pago de servicios profesionales?		X
3	¿Es necesario contabilizar gastos administrativos?	X	
4	¿El presupuesto visualiza todos los gastos a realizar?	X	
5	¿En el presupuesto se completa el renglón de imprevistos?	X	
6	¿Se ha definido el flujo de pagos con una prioridad establecida?	X	
7	¿Los pagos se harán en efectivo?	X	
8	¿Es necesario pagar impuestos?		X

- **Estudio financiero**

Cuadro 27. Estudio financiero

No.	INDICADOR	SÍ	NO
1	¿Se tiene con claridad de cómo obtener los fondos económicos para el proyecto?	X	
2	¿El proyecto se pagara con fondos de la institución/comunidad intervenida?	X	
3	¿Sera necesario gestionar créditos?		X
4	¿Se obtendrán donaciones monetarias de otras instituciones?	X	
5	¿Se obtendrán donaciones de personas particulares?	X	
6	¿Se realizaran actividades para recaudación de fondos?	X	

- **Otros estudios**

- **Estudio cultural**

Cuadro 28. Estudio cultural

No.	INDICADOR	SÍ	NO
1	El proyecto impulsa la equidad de Género.	X	
2	El proyecto se adecua a la región étnica.	X	

○ **Estudio social**

Cuadro 29. Estudio social

No.	INDICADOR	SÍ	NO
1	¿El proyecto beneficia a la mayoría de la población?	X	
2	¿Toma en cuenta a la persona no importando el nivel académico?	X	
3	¿El proyecto genera conflicto entre los grupos sociales?		X

Cuadro 30. Cuadro de carencia, problema, hipótesis-acción

Carencia	Problema	Hipótesis-acción	Título del proyecto
Deficiencia en el proceso de enseñanza-aprendizaje de la alfabetización.	¿Qué hacer para mejorar el proceso de enseñanza y aprendizaje en la alfabetización?	Si se implementan talleres didácticos y se elabora una guía de estrategias de enseñanza-aprendizaje para los alfabetizadores, entonces mejorará el proceso de enseñanza-aprendizaje en la alfabetización.	Estrategias de enseñanza-aprendizaje para los alfabetizadores del municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango.

✓ **Nombre del trabajo de investigación.**

Estrategias de enseñanza-aprendizaje para los alfabetizadores del municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango.

Capítulo II

Fundamentación teórica

2.1 Elementos teóricos

✓ Conceptualización

- El Proceso de enseñanza-aprendizaje
 - ¿Cómo funciona el proceso de enseñanza-aprendizaje?
 - ¿Qué es el proceso de enseñanza-aprendizaje?
 - Proceso de enseñanza:
 - Proceso de aprendizaje:
 - ¿Cómo funciona el proceso de enseñanza-aprendizaje?

- Métodos de Enseñanza
 - Tipos de métodos.
 - Evolución de los métodos de enseñanza
 - Educación antigua
 - Educación medieval
 - Siglo XIX - educación obligatoria
 - Siglo XX

- Técnicas de Enseñanza
 - Técnicas Grupales de Enseñanza
 - Técnicas individuales de Enseñanza-Aprendizaje.
 - Técnicas no muy conocidas de enseñanza-aprendizaje

- El aprendizaje depende de la habilidad del profesor
 - Empezar conociendo a los estudiantes y a su situación inicial.
 - Que se note el entusiasmo con tu asignatura.
 - Tratar a los estudiantes con respeto y confianza.

- Mantener altas expectativas de los estudiantes.
 - Variar los métodos de enseñanza.
 - Fomentar la participación activa de los estudiantes.
 - Responder claramente a sus preguntas.
 - Nivel adecuado de la materia.
 - Enfatizar de una manera continua los conceptos fundamentales.
 - Ser flexible, fluido, experimentador, con capacidad de adaptación a las circunstancias.
 - La motivación aumenta en función de cómo esté organizado el material de estudio.
 - Recordar que las clases magistrales no son tan malas.
 - Que cada clase tenga un comienzo, un desarrollo y un final.
 - Si se realizan exámenes parciales o algún tipo de evaluación continua, transmitirle los resultados al alumno lo más rápidamente posible.
 - Integrar los nuevos conceptos con conocimientos previos de esa o de otras asignaturas.
 - Establecer medios para evaluar la propia docencia.
 - Dar guías para aprender a aprender.
 - Asignar responsabilidades de liderazgo a los alumnos.
 - Ir controlando el tiempo que dedica el alumno a la asignatura.
-
- Comité Nacional de Alfabetización (CONALFA)
 - Misión
 - Visión
 - Historia de la Alfabetización en Guatemala
 - Fase inicial español
 - Fase inicial bilingüe
 - I Etapa de post. español
 - I Etapa de post. bilingüe
 - II Etapa de post. Español

✓ **Elementos teóricos.**

• **El proceso de enseñanza-aprendizaje**

Es el procedimiento mediante el cual se transmiten conocimientos especiales o generales sobre una materia, sus dimensiones en el fenómeno del rendimiento académico a partir de los factores que determinan su comportamiento. (Carrera de Magisterio)

○ **¿Cómo funciona el proceso de enseñanza-aprendizaje?**

La educación del siglo XXI está experimentando, desde hace algún tiempo, una serie de transformaciones tanto dentro como fuera del salón de clase. A pesar de los cambios en el campo educativo, conocer y entender el proceso de enseñanza-aprendizaje es clave para crear una efectiva acción pedagógica. (Carrera de Magisterio)

Para construir un aprendizaje significativo, los docentes debemos dar respuesta a las preguntas: ¿quién aprende? ¿cómo aprende? y ¿qué, cuándo y cómo evaluar? Esto nos ayudará a responder y actuar ante estos retos educativos.

○ **¿Qué es el proceso de enseñanza-aprendizaje?**

En educación el proceso de enseñanza-aprendizaje, se refiere a lo siguiente:

○ **Proceso de enseñanza.**

En esta parte del proceso la tarea más importante del docente es acompañar el aprendizaje del estudiante. La enseñanza debe ser vista como el resultado de una relación personal del docente con el estudiante. El docente debe tomar en cuenta el contenido, la aplicación de técnicas y estrategias didácticas para enseñar a aprender y la formación de valores en el estudiante. (Carrera de Magisterio)

○ **Proceso de aprendizaje.**

De acuerdo a la teoría de Piaget (1969), el pensamiento es la base en la que se asienta el aprendizaje, es la manera de manifestarse la inteligencia.

La inteligencia desarrolla una estructura y un funcionamiento, ese mismo funcionamiento va modificando la estructura. La construcción se hace mediante la interacción del organismo con el medio ambiente.

En este proceso de aprendizaje, las ideas principales que plantea esta teoría son:

- El encargado del aprendizaje es el estudiante, siendo el profesor un orientador y/o facilitador.
- El aprendizaje de cualquier asunto o tema requiere una continuidad o secuencia lógica y psicológica.
- Las diferencias individuales entre los estudiantes deben ser respetadas.

Como docentes, es necesario comprender que el aprendizaje es personal, centrado en objetivos y que necesita una continua y constante retroalimentación. Principalmente, el aprendizaje debe estar basado en una buena relación entre los elementos que participan en el proceso: docente, estudiante y compañeros.

○ **¿Cómo funciona el proceso de enseñanza-aprendizaje?**

El proceso de enseñanza-aprendizaje está compuesto por cuatro elementos: el profesor, el estudiante, el contenido y las variables ambientales (características de la escuela/aula). Cada uno de estos elementos influencia en mayor o menor grado, dependiendo de la forma que se relacionan en un determinado contexto. (Carrera de Magisterio)

Al analizar cada uno de estos cuatro elementos, se identifican las principales variables de influencia del proceso enseñanza-aprendizaje:

- Estudiante: capacidad (inteligencia, velocidad de aprendizaje); motivación para aprender; experiencia anterior (conocimientos previos); disposición; interés y; estructura socioeconómica
- Conocimiento: significado/valor, aplicabilidad práctica
- Escuela/aula: comprensión de la esencia del proceso educativo
- Docente: relación docente-estudiante; dimensión cognoscitiva (aspectos intelectuales y técnico-didácticos); actitud del docente; capacidad innovadora; compromiso con el proceso de enseñanza-aprendizaje.

- Métodos de enseñanza

Un método de enseñanza comprende los principios y métodos utilizados para la instrucción impartida por los maestros para lograr el aprendizaje deseado por los estudiantes. Estas estrategias se determinan en parte sobre el tema a enseñar y en parte por la naturaleza del alumno. Para que un método de enseñanza particular sea apropiado y eficiente tiene que estar en relación con la singularidad del alumno y el tipo de aprendizaje que se supone que se debe producir. (Wikipedia)

Los enfoques para la enseñanza se pueden clasificar en general centrados en el docente y centrados en el estudiante. En el enfoque del aprendizaje centrado en el maestro, los maestros son la principal figura de autoridad en este modelo. Los estudiantes son vistos como "recipientes vacíos". El papel principal de los profesores es transmitir el conocimiento y la información a sus estudiantes. El aprendizaje de los estudiantes se mide mediante pruebas y evaluaciones objetivas. (Wikipedia)

En el Enfoque Centrado en el Estudiante del aprendizaje, mientras que los maestros son una figura de autoridad en este modelo, los maestros y los estudiantes juegan un papel igualmente activo en el proceso de aprendizaje. La función principal del profesor es entrenar y facilitar el aprendizaje del estudiante y la comprensión general del material. El aprendizaje de los estudiantes se mide a través de formas formales e informales de evaluación, incluyendo proyectos de grupo, carteras de estudiantes y participación en clase. (Wikipedia)

- Tipos de métodos

- Método inductivo.

La inducción es una forma de razonamiento en la que, a partir de determinadas experiencias u observaciones particulares, se extrae una ley o principio general común a todas. Es Al contrario que en la deducción, en la inducción se va de lo particular a lo general.

El método inductivo puede emplearse como eficaz estrategia de aprendizaje, ya que se basa en la experiencia e involucra al alumno plenamente en el proceso (Monereo, 2000)

- Método deductivo.

Cuando el asunto estudiado procede de lo general a lo particular. El profesor presenta conceptos, principios o definiciones o afirmaciones de las que se van extrayendo conclusiones y consecuencias, o se examinan casos particulares sobre la base de las afirmaciones generales presentadas. (Monereo, 2000)

- Método analógico o comparativo

Cuando los datos particulares que se presentan permiten establecer comparaciones que llevan a una solución por semejanza hemos procedido por analogía. El pensamiento va de lo particular a lo particular. Es fundamentalmente la forma de razonar de los más pequeños, sin olvidar su importancia en todas las edades. (Monereo, 2000)

- Método lógico

Al método lógico se le define como el conjunto de reglas o medios que se han de seguir o emplear para redescubrir la verdad o para que la demuestre el profesor. Son comunes en todas las disciplinas en las que se tenga que ver con el saber. (Monereo, 2000)

- Métodos de instrucción.

Howard Gardner identificó una amplia gama de modalidades en sus teorías de Inteligencias Múltiples. El Indicador de Tipo Myers-Briggs y Clasificador de Temperamento Keirsey, basado en las obras de Jung, se enfocan en entender cómo la personalidad de la gente afecta la forma en que interactúan personalmente y cómo esto afecta la manera en que los individuos responden entre sí dentro del ambiente de aprendizaje. (Monereo, 2000)

- Divulgación

El método de conferencia o divulgación es justo uno de varios métodos de enseñanza, aun así en escuelas es normalmente considerado el principal. El método de conferencia es conveniente y normalmente hace el que más sentido tiene, especialmente con medidas de aula más grande. Esta es la razón por la que la divulgación es el método estándar para la mayoría de los cursos universitarios, mientras puede haber cientos estudiantes en el aula a la vez; La divulgación permite a los profesores dirigirse a la mayoría de las personas a la vez, de la

manera más general, sin dejar de transmitir la información que él o ella siente que es más importante, de acuerdo con el plan de la lección. Si bien este método facilita la comunicación de clase grande, el conferenciante debe hacer un esfuerzo constante y consciente para tomar conciencia de los problemas de los estudiantes y comprometer a los estudiantes a dar comentarios verbales. (Monereo, 2000)

- Demostrando

Demostrar es el proceso de enseñar a través de ejemplos o experimentos. Por ejemplo, un profesor de ciencias puede enseñar una idea realizando un experimento para los estudiantes. Una demostración puede ser usada para demostrar un hecho a través de una combinación de evidencia visual y razonamiento asociado. (Monereo, 2000)

- Colaborando

La colaboración permite a los estudiantes participar activamente en el proceso de aprendizaje hablando entre sí y escuchando otros puntos de vista. La colaboración establece una conexión personal entre los estudiantes y el tema de estudio y ayuda a los estudiantes a pensar de una manera menos personalmente sesgada.. Los maestros pueden emplear la colaboración para evaluar las habilidades del estudiante para trabajar en equipo, habilidades de liderazgo o habilidades de presentación.

El tipo más común de método colaborativo de enseñanza en una clase es la discusión o habla en el aula. Es también una forma democrática de manejar una clase, donde cada estudiante tiene la oportunidad igual de interactuar y expresar sus puntos de vista. (Ignasio & Moreno, 1999)

- Búsqueda de interacción del aula

La Investigación de Acción en el aula es un método para averiguar qué función es mejor en su propia clase para que pueda mejorar el aprendizaje del estudiante. Sabemos mucho acerca de la buena enseñanza en general (por ejemplo, McKeachie, 1999, Chickering y Gamson, 1987, Weimer, 1996), pero cada situación de enseñanza es única en términos de contenido, nivel, habilidades de los estudiantes y estilos de aprendizaje, muchos otros factores. (Monereo, 2000)

Para maximizar el aprendizaje de los estudiantes, el maestro debe averiguar qué es lo que funciona mejor en una situación particular. Los maestros tienen sus fortalezas y debilidades, y adoptan modelos particulares para complementar fortalezas y contradecir debilidades. Aquí, el maestro es muy consciente del tipo de conocimiento a construir. En otras ocasiones, los maestros equipan a sus estudiantes con un método de investigación para desafiarlos a construir nuevos significados y conocimientos.

- Evolución de los métodos de enseñanza

- Educación antigua

Alrededor del año 3000 AC, con el advenimiento de la escritura, la educación se volvió más consciente o autorreflexiva, con ocupaciones especializadas como escriba y astrónomo que requieren habilidades y conocimientos particulares. La filosofía en la antigua Grecia llevó a cuestiones de método educativo entrar en el discurso nacional.

En su obra literaria *La República*, Platón describió un sistema de instrucción que creía que llevaría a un estado ideal. En sus diálogos, Platón describió el método socrático, una forma de investigación y debate con la intención de estimular el pensamiento crítico e iluminar las ideas. (Wikipedia)

- Educación medieval

Comenius, en Bohemia, quería que todos los niños aprendieran. En su libro *El mundo en imágenes*, creó un libro de texto ilustrado sobre las cosas que los niños conocían en la vida cotidiana y las utilizó para enseñar a los niños. Rabelais describió cómo el estudiante Gargantua aprendió sobre el mundo, y qué está en él.

Mucho más tarde, Jean-Jacques Rousseau en su *Emilio*, presentó la metodología para enseñar a los niños los elementos de la ciencia y otros temas. Durante la guerra napoleónica, la metodología de enseñanza de Johann Heinrich Pestalozzi, de Suiza, permitió a los niños refugiados, de una clase que se creía no enseñable, aprender. Describió esto en su relato de un experimento educativo en *Stanz*. (Wikipedia)

- Siglo XIX - educación obligatoria

El sistema de educación prusiano era un sistema de educación obligatoria que data de principios del siglo XIX. Algunas partes del sistema educativo prusiano han servido de modelo para los sistemas educativos de varios otros países, entre ellos el Japón y los Estados Unidos. El modelo prusiano requería que las habilidades de manejo de la clase fueran incorporadas en el proceso de enseñanza. (Wikipedia)

- Siglo XX

Nuevos métodos de enseñanza pueden incorporar televisión, radio, Internet, multimedia y otros dispositivos modernos. Algunos educadores creen que el uso de la tecnología, al mismo tiempo que facilitan el aprendizaje en cierta medida, no es un sustituto de los métodos educativos que fomentan el pensamiento crítico y el deseo de aprender. El aprendizaje de la investigación es otro método de enseñanza moderno. Un método de enseñanza popular que está siendo utilizado por una gran mayoría de profesores es manos en las actividades. Las actividades prácticas son actividades que requieren movimiento, hablar y escuchar, activan múltiples áreas del cerebro. "Cuanto más partes del cerebro usas, más probable es que retengas la información", dice Judy Dodge, autor de 25 evaluaciones formativas rápidas para un aula diferenciada (Scholastic, 2009).

- **Técnicas de Enseñanza**

La educación, como casi cualquier otro campo de nuestra sociedad, ha evolucionado a pasos agigantados en los últimos años. Las técnicas de enseñanza tradicionales, basadas principalmente en la figura del profesor explicando y los alumnos tomando apuntes pueden ser todavía útiles en algunas ocasiones; sin embargo, hoy en día la educación gira más en torno a estimular al alumno para despertar su curiosidad y ganas de aprender. (Ignasio & Moreno, 1999)

- **Técnicas Grupales de Enseñanza-Aprendizaje.**

- **Lluvia de ideas.**

También conocida como brainstorming o tormenta de ideas, es una herramienta aplicada al trabajo en equipo, cuyo objetivo es facilitar la obtención de ideas originales en función de un tema determinado, mediante la exposición libre de los conceptos o propuestas de cada uno de los integrantes.

Una lluvia de ideas se utiliza cuando existe la necesidad de dar rienda suelta a la creatividad de un equipo de trabajo, producir una gran cantidad de ideas, lograr una mayor integración de los miembros del equipo en el proceso de trabajo, y captar posibles oportunidades de mejora. (Pimienta)

- **Mesa Redonda.**

Una mesa redonda, es una forma de debate académico y político donde los participantes están de acuerdo en un tema específico para discutir. A cada integrante se le da el mismo derecho a participar, debido a la disposición circular normalmente utilizado en las mesas redondas, todos tienen el mismo derecho de opinar y escuchar, por esa razón se considera libre. Cada integrante participa con la misma autoridad.

Desarrollo:

- Bienvenida del moderador y presentación del tema a tratar.
- Presentación de los expositores.
- Se indica tiempo de participación y se comunica a la audiencia que podrá hacer preguntas al final.
- Cada expositor hará uso de la palabra, de manera sucesiva.
- Finalizadas las exposiciones de los participantes, el moderador hace un breve resumen de las ideas principales.
- Se da paso a las preguntas del auditorio, las cuales son respondidas de manera voluntaria por los expositores.

- El moderador menciona las conclusiones, poniendo fin a la mesa redonda y agradeciendo la participación de los presentes.

- **El Debate.**

El debate es un acto de comunicación y exposición de ideas diferentes sobre un mismo tema entre dos o más personas. El que sea más completo a medida que los argumentos expuestos vayan aumentando en cantidad y en solidez de sus motivos; al final de todos los argumentos expuestos por cada una de las personas, el intermediario deberá llegar a un fijo acuerdo.

(Pimienta)

Desarrollo:

- Se define el tema o problema sobre el cual se desea debatir.
- Organización de equipos de trabajo.
- Preparar participación para el debate.
- Llevar a cabo el debate.
- El moderador debe ayudar a completar el tema.

- **Técnicas individuales de enseñanza-aprendizaje.**

- **El ensayo.**

El ensayo es un género literario que se caracteriza por permitir desarrollar un tema determinado de una manera libre y personal. Comúnmente, las personas escriben ensayos para manifestar alguna opinión o idea, y sin tener que preocuparse de ceñirse a una estructura rígida de redacción o documentarlo exhaustivamente. (Pimienta)

Las partes de un ensayo dependen de su autor. En la mayoría de ellos se aprecia la clásica división de:

- **Introducción:** Se presenta el tema y la forma en que será abordada por el autor.
- **Desarrollo:** Es el contenido principal, contiene los argumentos del tema.
- **Conclusión:** Una parte final para resumir lo que el ensayista quiso transmitir con su obra.

- **Mapa conceptual**

Un mapa conceptual es una herramienta de aprendizaje basada en la representación gráfica de un determinado tópico a través de la esquematización de los conceptos que lo componen. Estos conceptos son escritos de forma jerárquica dentro de figuras geométricas como óvalos o recuadros, que se conectan entre sí a través de líneas y palabras de enlace. (Pimienta)

- **Cuadro sinóptico**

Es un diagrama que permite organizar y clasificar de manera lógica los conocimientos y sus relaciones. Se organiza de lo general a lo particular de izquierda a derecha en un orden jerárquico y se utilizan llaves para clasificar la información. (Pimienta)

- **Diagramas**

Son esquemas organizados que relacionan palabras o frases dentro de un proceso informativo. Elaborar un diagrama induce al estudiante a organizar esta información no solo en el papel, sino también en la mente, pues de le permite identificar las ideas principales y subordinadas según un orden lógico, identificamos dos tipos. (Pimienta)

PNI

La tabla PNI, son una estrategia creada por el maestro Edward de Bono la cual consiste en que el alumno plantee el mayor número posible de ideas positivas, negativas e interesantes sobre un tema, evento, etc.

- Positivo: los aspectos buenos, favorables, que tienen ventajas.
- Negativo: los aspectos malos, inaceptables, que no son favorables.
- Interesante: los aspectos que pueden despertar curiosidad, reflexión o incluso inquietud.

Primero deben enumerarse los aspectos positivos, posteriormente los negativos y finalmente los interesantes. (Pimienta)

- **Técnicas no muy conocidas de enseñanza-aprendizaje**

- **Flipped classroom (aula invertida).**

Esta técnica de enseñanza consiste básicamente en que los alumnos estudien y preparen la lección con anterioridad a la clase. De esta manera, la clase en cuestión se convierte en algo mucho más dinámico y un entorno en el que profundizar sobre el tema de estudio. Los alumnos vienen de casa con los conceptos básicos asimilados, por lo que la clase puede dedicarse a resolver dudas e ir más allá en los temas por los que los alumnos sientan mayor curiosidad. (Monereo, 2000)

- **Design Thinking (El método del Caso):**

Esta técnica se basa en usar casos reales y resolverlos en grupo a través del análisis, brainstorming, innovación e ideas creativas. Aunque el “design thinking” es un método estructurado, en la práctica resulta bastante desordenado, ya que se tratan problemas reales sobre los que en la mayoría de las ocasiones no hay información suficiente e incluso puede ser que la conclusión sea que no existe una solución posible. (Monereo, 2000)

- **Autoaprendizaje:**

La curiosidad es el principal motor del aprendizaje. Como principio básico del aprendizaje, no tiene mucho sentido obligar a los alumnos a memorizar un texto para que lo olviden 2 días después del examen. La clave es dejar que los alumnos se centren en el área que más les interese para explorarla y aprender sobre ella activamente.

Una manera más cercana de explorar la técnica del autoaprendizaje puede ser haciendo uso de los mapas mentales. Con ellos, el profesor puede iniciar un proceso de pensamiento escribiendo una palabra en el nodo central de un mapa o proponer un tema principal y dejar que los alumnos desarrollen sus propias ideas a partir de él. Así, por ejemplo, si el tema central es el Cuerpo Humano, algunos pueden crear Mapas Mentales sobre los Sistemas y Aparatos, otros sobre los Huesos y otros sobre Enfermedades que afectan al cuerpo humano. (Carrera de Magisterio)

- **Juegos**

Aprender a través del uso de juegos es un método que ya ha sido explorado por algunos docentes, principalmente en la educación primaria y preescolar. Mediante el uso de juegos, el alumno aprende sin prácticamente darse cuenta. Por eso, aprender jugando es una técnica de aprendizaje que puede ser muy efectiva a cualquier edad, siendo asimismo útil para mantener al estudiante motivado.

El profesor deberá diseñar proyectos que sean adecuados para sus alumnos, teniendo en cuenta su edad y conocimientos, a la vez que los hace suficientemente atractivos como para aportar una motivación extra. Una idea puede ser animar a los estudiantes a crear Tests con preguntas relacionadas con un tema determinado y animarles a retar a sus compañeros a realizarlos para ver quién obtiene una puntuación más alta. De esta manera, los alumnos disfrutarán de la competición con sus compañeros. (Robotix)

- **Técnica Exegética o de Lectura Comentada:**

Se basa en la lectura de textos relacionados con el tema o autor a tratar. Esta técnica tiene como objetivo que el alumno capte y comprenda lo que el autor quiere comunicar y que busque el sentido implícito en el texto, así como sus circunstancias. Cada alumno puede basarse en el tema que más le interese para indagar sobre él. De nuevo, las nuevas tecnologías nos proporcionan una gran ventaja en el uso de esta técnica, ya que nos permiten el acceso a una cantidad ilimitada de información. (Ignasio & Moreno, 1999)

- **El aprendizaje depende de la habilidad del profesor**

El aprendizaje real en la clase depende de la habilidad del profesor para mantener y mejorar la motivación que traían los estudiantes al comienzo del curso (Ericksen, 1978). Sea cual sea el nivel de motivación que traen los estudiantes, será cambiado, a mejor o a peor, por lo que ocurra en el aula. Pero no hay una fórmula mágica para motivarles. Muchos factores afectan a la motivación de un estudiante dado para el trabajo y el aprendizaje (Bligh, 1971; Sass, 1989), como por ejemplo el interés en la materia, la percepción de su utilidad, la paciencia del alumno... Y no todos los estudiantes vienen motivados de igual manera. Y lo que sí está claro es que los estudiantes motivados son más receptivos y aprenden más.

Lo que sí parece ser cierto es que la mayoría de los estudiantes responden de una manera positiva a una asignatura bien organizada, enseñada por un profesor entusiasta que tiene un interés destacado en los estudiantes y en lo que aprenden. Si queremos que aprendan, debemos crear condiciones que promuevan la motivación. (Ignasio & Moreno, 1999)

Si somos tutores de la educación, nuestro trabajo podría decirse que consiste en enseñar, pero tal vez mejor debiéramos decir que se trata de que nuestros alumnos aprendan.

Hay diversos estudios realizados con el estudio de la motivación de los estudiantes universitarios. Sass (1989) obtiene que las 8 características que más contribuyen a la motivación de los alumnos son:

- El entusiasmo del profesor.
- La importancia del material.
- La organización de la asignatura.
- El nivel apropiado de dificultad del material.
- La participación activa de los estudiantes.
- La variedad en el uso de tecnologías docentes.
- La conexión entre el profesor y los estudiantes.
- El uso de ejemplos apropiados, concretos y entendibles.

El estudio de Clegg (1979) cita 5 items relacionados con el entusiasmo y la expresividad del profesor. Otros aspectos que aparecen:

- Explicar claramente el material de la asignatura.
- Dejar claro al alumno que el profesor quiere ayudarlo a aprender.
- Definir claramente los objetivos de la asignatura.
- Dejar claro cómo cada tema está relacionado con los demás de la asignatura.
- Realizar un sumario de manera que ayude a la retención de los conocimientos.
- Usar el sentido del humor.
- Introducir ideas estimulantes sobre la asignatura.
- Estar disponible para ayudar a los alumnos individualmente.

Las estrategias de motivación, se plantean con idea de que puedan utilizarse las que se consideren pertinentes.

Depende del contexto de las características de la asignatura, del curso, de los conocimientos previos, del tamaño del grupo, etc., la utilización de unas u otras, aunque algunas se consideran fundamentales para la motivación (al menos, así lo indican los estudios). Si queremos construir algo, tenemos que saber primero en qué tipo de terreno nos apoyamos:

- **Empezar conociendo a los estudiantes y a su situación inicial.**

Para poder empezar a darles los ladrillos será necesario primero conocerlos y saber de sus habilidades y fortalezas, para poder ofrecerles un tipo u otro de ladrillos.

Creo que todos hemos aprendido de nuestra experiencia que aquellos profesores que no ponían ningún interés en aprender los nombres de los alumnos no llegaban a conectar con ellos y no inspiraban el aprendizaje. Recuerdo que mis mejores profesores eran los que realizaban un esfuerzo extra para aprender los nombres de los alumnos de una manera rápida. No podemos decir que estamos preocupados por el aprendizaje de los alumnos si no los conocemos. (Ignasio & Moreno, 1999)

Realizar un esfuerzo en aprender de una manera rápida los nombres, aunque sea en un grupo amplio. Algunas pistas:

- Aprovechemos un detalle curioso: los alumnos tienden a ocupar todos los días el mismo asiento que ocuparon el primer día o en una proximidad razonable. El primer día de clase, podemos aprovechar para pedirles que rellenen una ficha en la que indiquen, además de su nombre, el interés que tienen por la asignatura, qué creen que van a aprender, qué expectativas tienen ante la asignatura.

- Averiguar sus posibles miedos, debilidades o dificultades. Por ejemplo, decirles si es necesario haber cursado alguna otra asignatura antes de enfrentarse a ésta. Que nos digan qué han oído hablar de la asignatura.

- **Que se note el entusiasmo con tu asignatura.**

Si estás apático o aburrido, los estudiantes también lo estarán. Dicho entusiasmo viene muchas veces del gusto por la materia o por el genuino placer de enseñar. Se nota cuándo a un profesor le gusta enseñar. (Educrea, 1999)

- **Intentar individualizar la enseñanza en la medida de lo posible. Dedicar tiempo a cada estudiante.**

Todos los estudiantes quieren satisfacer sus necesidades, y hay que recordar que cada alumno y cada clase son diferentes. Quieren profesores que sean reales, que les reconozcan como seres humanos, que les chequeen regularmente, que apoyen su aprendizaje, que les informen individualmente de su progreso. (Educrea, 1999)

- **Tratar a los estudiantes con respeto y confianza.**

Los comentarios a los estudiantes pueden hacerse, pero nunca de forma peyorativa. Nunca ridiculizar a un estudiante en público. En ese caso, el alumno, en vez de orientar su energía al aprendizaje, la dedicará a sus sentimientos. Mejor decir las cosas en privado. Si el alumno hace una cosa bien, felicitarle; le dará confianza (en la materia y en el profesor). Démosle al estudiante su dignidad y él nos recompensará con su esfuerzo.

Si detectamos una debilidad en el estudiante, dejarle claro que tus comentarios se refieren a un trabajo determinado, pero no al estudiante como persona. Apoyarle al alumno, en vez de juzgarle. (Educrea, 1999)

- **Mantener altas expectativas de los estudiantes.**

Si a un alumno le dices que no va a aprobar, se desmotivará. Si les animas diciendo que pueden hacerlo y se le comenta qué herramientas debe utilizar (tiempo de estudio, realización de problemas, trabajos...) sentirá que el profesor tiene confianza en él.

Preguntarles qué pensarían si supieran que su médico, dentista, asesor financiero, etc. justo ha sacado aprobados en la carrera. Animarles no sólo a aprobar, sino a aprender. (Educrea, 1999)

○ **Señalar la importancia de la asignatura.**

Explicar en detalle por qué la materia es importante. Señalar ejemplos de su utilidad en su vida profesional. Realizar problemas prácticos de aplicación. Todo esto desde el primer día hasta el último, pero siendo realista, analizándolo en el contexto de la titulación. (Educrea, 1999)

○ **Variar los métodos de enseñanza.**

No vale la pena ir a una clase en la que el profesor se limita a seguir al pie de la letra unos apuntes o un texto, simplemente leyéndolo. Se trata de evitar el aburrimiento, la rutina. Que cada clase sea una aventura nueva. Porque el estudiante aprende haciendo, construyendo, diseñando, creando, resolviendo, el aprendizaje mejora si se obliga al alumno a utilizar varios sentidos.

Que los estudiantes sepan qué se va a tratar en la siguiente sesión, pero sin saber cómo. La manera en que un estudiante aprende no depende sólo de su inteligencia o de su educación anterior, sino de su estilo preferido de aprendizaje. Hay que preguntar a los alumnos cómo aprenden mejor. (Ignasio & Moreno, 1999)

Tipos de aprendizaje fundamentales:

- Visual: aprenden mejor viendo y leyendo lo que estás tratando de enseñar.
- Auditivo: aprenden mejor escuchando.
- Táctil y psicomotor: aprenden mejor haciendo.

Herramientas que se pueden utilizar:

- Clase magistral con discusión.
- Brainstorming (lluvia de ideas).
- Videos.
- Discusión en pequeños grupos.
- Análisis de casos.
- Ejercicios-problemas de análisis.
- Simulaciones

Por qué introducir el trabajo en grupo: los estudiantes aprenden mejor cuando reflexionan, dialogan, preguntan, escriben, resumen y crean su propio conocimiento.

Otras técnicas:

– Dejar partes en blanco en las transparencias en zonas críticas, en las que los alumnos tengan que pensar. No dar los temas completos.

– Incluir de vez en cuando diapositivas graciosas, humorísticas....

○ **Fomentar la participación activa de los estudiantes. Hacer preguntas.**

Ello aumenta su interés y aprendizaje. Moverse alrededor de la clase para fomentar la discusión. Cuando un estudiante hace una pregunta, alejarse de él; así tiene que hablar a toda la clase y coge el protagonismo. Incluso en grupo grande se pueden realizar preguntas.

(Educrea, 1999)

- Pero, un detalle: como profesores, tendemos a hacer preguntas dentro de la categoría del conocimiento en un 80 o 90% de las veces. Estas cuestiones no son malas, pero sí lo es utilizarlas todo el tiempo. Sería interesante utilizar diversos tipos de preguntas. Aquí están los 6 tipos de preguntas definidos por Bloom (1956):
- De conocimiento: recordar, memorizar, recogida de información (qué, quién, cuando cómo, dónde, describir.
- De comprensión: interpretar, describir con sus propias palabras, organización y selección de hechos e ideas.
- De aplicación: resolución de problemas, poner un ejemplo de....., decir ¿cómo está relacionado con.....por qué es importante...?
- De análisis: identificar motivos, separación de un todo en sus partes componentes, clasificar de acuerdo con..., comparar/contrastar con...
- De síntesis: crear un producto único, original, bien de forma verbal o un objeto físico. Combinación de ideas para formar una nueva totalidad. ¿Qué ideas puedes añadir? ¿Cómo crearías/diseñarías un nuevo...?¿Qué podría ocurrir si combinas...? ¿Qué solución sugerirías para...?

- **Nivel adecuado de la materia.**

Si suspenden demasiados alumnos es posible que algo no se esté haciendo bien. Si los alumnos ven que suspenden en un elevado porcentaje la asignatura, se desmotivan. Relación directa entre motivación y aprobado. (Educrea, 1999)

- **Dar importancia al vocabulario durante el curso.**

Muchas veces nuestros alumnos no resuelven bien los problemas porque no leen correctamente o no entienden los enunciados. Dedicar tiempo a la comprensión del vocabulario técnico, terminología de la asignatura. Si así lo requiere la materia, se puede ir elaborando un diccionario de términos, sinónimos, también en otros idiomas. (Educrea, 1999)

- **Ser flexible, fluido, experimentador, con capacidad de adaptación a las circunstancias.**

Tener la posibilidad de desviarte del programa si surge alguna actividad diferente de la que los alumnos puedan aprender (visitas a empresas, charlas...). Las visitas a empresas son una oportunidad única de aprendizaje. (Educrea, 1999)

- **Un buen profesor debe tener un toque de humor.**

Interrumpir las clases con anécdotas, analizando por ejemplos errores cometidos por alumnos anteriores, chistes, etc, crea una atmósfera más relajada que favorece el aprendizaje de los alumnos. (Educrea, 1999)

- **Recordar que las clases magistrales no son tan malas.**

Con ellas se pueden cubrir conocimientos no disponibles de otras maneras: descubrimientos o progresos recientes, investigaciones...que todavía no han llegado a los libros... ni a nuestros apuntes. Se puede comunicar con muchos estudiantes al mismo tiempo. Se enfatiza el aprendizaje auditivo. Pero recordar que a los 15-20 minutos el interés decrece. (Educrea, 1999)

- **Al principio de clase, poner lo que se va a enseñar, el plan de batalla.**

Señalar al principio lo que se va a dar y que se quede escrito durante toda la clase para ir acudiendo a dicho índice según se van viendo los apartados. (Educrea, 1999)

- **En la pizarra, importante la organización y la claridad.**

A los estudiantes les gusta la estructura. Que sepan dónde estamos escribiendo si se pierden en el momento de tomar apuntes. Yo utilizo desde siempre la técnica de dividir la pizarra en tramos con líneas verticales. (Educrea, 1999)

- **Que cada clase tenga un comienzo, un desarrollo y un final.**

Es frustrante para los alumnos dejar las cosas a medias. Dedicar siempre un tiempo al final para hacer un resumen de todo lo visto. (Educrea, 1999)

- **Si se realizan exámenes parciales o algún tipo de evaluación continua, transmitirle los resultados al alumno lo más rápidamente posible.**

Se trata de que el alumno sepa en cada momento cómo va y qué tiene que hacer para mejorar. Transmitir a todos los alumnos copias de los trabajos bien hechos. Ello puede servir de aprendizaje para los demás. (Educrea, 1999)

- **Utilizar la técnica del minuto en la cuartilla.**

Es una manera muy rápida y simple de recoger una estimación del aprendizaje de los alumnos. Se les dice que escriban, al final de la clase, dos cuestiones en una frase cada una: ¿Cuál es la cosa más importante que has aprendido durante la clase? Y ¿qué cuestión importante permanece sin resolver? Partir en la siguiente clase con el análisis de las respuestas obtenidas con la técnica: una transparencia. Nos podemos sorprender de sus respuestas. (Educrea, 1999)

○ **Establecer medios para evaluar la propia docencia.**

La única manera de mejorar la docencia es evaluarla de una forma continua, contrastándola con alumnos u otros profesores, para introducir las mejoras oportunas para mantener la motivación de los estudiantes. (Educrea, 1999)

○ **Asignar responsabilidades de liderazgo a los alumnos.**

Por ejemplo, indicar a dos alumnos al principio de clase que deben realizar un sumario o resumen que deben transmitir al resto al finalizar la clase. (Educrea, 1999)

○ **Ir controlando el tiempo que dedica el alumno a la asignatura.**

Los estudiantes no son míos sino que los tengo compartidos con el resto de profesores del curso. Que la carga de trabajo sea factible con el número de créditos de la asignatura. (Educrea, 1999)

¿Qué podemos hacer el primer día de clase?

- Implicar a los alumnos rápidamente. Hacer que hablen, permitirles que escriban mediante alguna actividad semejante a la señalada en 1 (¿cuáles son sus expectativas para la asignatura?, ¿qué creen que van a aprender?, ¿cuáles son sus sentimientos?...) Preguntarles qué problemas o ideas les gustaría que se viesan en el curso. De esta manera les estamos diciendo desde el principio que ellos van a ser participantes activos. Dejar que pregunten cosas sobre la asignatura. Así empezamos a conocerles desde el primer día.
- Identificar el valor y la importancia de la materia. Los estudiantes no suelen tener las ideas claras de por qué la asignatura es importante. Cuanto más pronto se haga, más rápido se motivará en su aprendizaje. (Para qué voy a estudiar algo si no sé para qué sirve). Una herramienta: presentar ofertas de trabajo en las que requieran conocimientos o habilidades relacionadas con la materia. Posibles ámbitos profesionales de utilización de dichos conocimientos.
- Establecer expectativas del curso. Cantidad de tiempo apropiada de tiempo de estudio y de trabajo en casa, la importancia de entregar los trabajos, problemas, asignaturas a haber cursado previamente, etc. a tiempo, qué tipo de interacción se espera de los alumnos. Hay que hacerles ver que el profesor está preparado para enseñarles a aprender.

- Revelar algo sobre ti mismo. Los estudiantes te verán más cercano si te pueden ver como ser humano. Compartir experiencias personales y estar dispuesto a reírte de ti mismo pueden ayudar en el proceso. Se pueden señalar anécdotas, cosas que pasaron el primer año que diste la materia, cómo la estudiaste.
- Decirles lo que yo, como profesor, espero de ellos. ¿Qué piensas sobre la enseñanza y el aprendizaje? ¿Cuáles son tus esperanzas? Que se note que te gusta enseñar la asignatura, que tienes entusiasmo en ello. Poner el nombre sobre la pizarra (muchas veces no lo conocen ni al final del curso). Importante: no señalar tus limitaciones; esto aumentaría la inseguridad de los estudiantes.
- Establecer tu propia credibilidad. A veces ocurre automáticamente, pero otras el alumno necesita saber la experiencia previa del profesor, investigación, publicaciones. Esto permite ganar la confianza del alumno: “el profesor sabe de lo que está hablando”.
- Establecer el clima para la clase. Cada profesor puede preferir un tipo de clima: intenso, relajado, formal, personal, con humor, serio, etc..Sea cual sea el clima, ponerlo en práctica desde el primer día. Se puede establecer una discusión sobre problemas típicos en este campo, mitos comunes, interpretaciones provocadores sobre temas de la asignatura...aprovechando el posible conocimiento previo de la misma
- Introducir la materia. Qué es, partes, temas. Con qué otras asignaturas está directamente relacionada.
- Dar al final dos minutos para que expresen su reacción ante el primer día. Esto es algo que se puede hacer todos los días: ¿Cuál es la cosa más importante que has aprendido hoy?

Es importante que se haga el primer día lo que quieres hacer el resto del curso. Si quieres que haya debates, que los haya el primer día, si quieres trabajar en pequeños grupos, encontrar alguna manera de que lo hagan el primer día. (Educrea, 1999)

Nuevo modelo de profesor: Características

- Experto en la materia.
- Conocedor de estrategias para enseñar la asignatura: de comunicación, de aprendizaje, de motivación, técnicas pedagógicas-didácticas.
- Conocedor de cómo aprenden los estudiantes.
- Con conocimiento curricular de la titulación en la que transmite sus conocimientos.

Todo ello va a llevar al profesorado a una mayor dedicación de tutorías, atención personalizada, organización docente, desarrollo y evaluación de actividades prácticas, actividades semi-presenciales, virtuales, conocimiento y manejo de TICS, movilidad, conocimiento de idiomas, preparación y orientación de trabajos... (Educrea, 1999)

- **Comité nacional de alfabetización (CONALFA)**

- **Misión**

Somos, por mandato constitucional, la entidad rectora del programa de alfabetización a nivel nacional, encargada de coordinar, promover, organizar y normar la ejecución del mismo, mediante procesos innovadores e integrales, con pertinencia étnica, cultural y lingüística, en cumplimiento con los mandatos y compromisos internacionales. (Comité Nacional de Alfabetización)

- **Visión**

Alcanzar en el año 2021 un índice de alfabetismo superior al 96%, dotando a la población alfabetizada de habilidades y conocimientos para que participe activamente en el mejoramiento de su calidad de vida y alcance su desarrollo, en respuesta a las necesidades socioculturales y económicas productivas. (Comité Nacional de Alfabetización)

- **Historia de la Alfabetización en Guatemala**

En Guatemala, las causas del analfabetismo se explican históricamente, en el marco de una estructura socioeconómica, política y cultural, desigual e injusta, que se manifiesta en el estado de pobreza, miseria y estancamiento en que vive el país, añadiéndose la ausencia de un alfabeto en lenguas indígenas.

Lo anterior evidencia la conciencia que debe tenerse, de que el analfabetismo trasciende los límites de un problema estrictamente educativo para identificarse como un problema social. (Comité Nacional de Alfabetización)

A partir de esta premisa, se ha considerado fundamental que dentro de las políticas y estrategias que se establezcan para superar este problema, deben definirse acciones muy concretas, dinámicas y realistas, para afrontar el analfabetismo.

A partir del año 1945 se inició en forma sistemática el proceso normativo de alfabetización mediante la emisión del Decreto No. 72 de fecha 8 de marzo de 1945, lo cual generó la realización de 11 campañas de Alfabetización y la institucionalización del Programa Nacional de Alfabetización a través de dependencias especializadas del Ministerio de Educación. (Comité Nacional de Alfabetización)

Esta Ley estuvo vigente hasta el año de 1978. El 9 de junio de ese mismo año, fecha en la cual mediante el Decreto 9-78 del Congreso de la República, se emitió una nueva Ley de Alfabetización. En este período se puso en marcha un Plan de Alfabetización denominado Movimiento Guatemalteco de Alfabetización (MOGAL) que funcionó durante los años 1981-1982. No obstante los diversos esfuerzos normativos, realizados en este periodo, en materia de alfabetización en el país, los cuales promovieron una serie de acciones en materia en pro de dar batalla al analfabetismo; los resultados, aunque en alguna manera positivos, no tuvieron mayor significación para la dimensión real del problema; lo anterior debido a las características propias de dichas acciones que pueden sintetizarse así:

- Su tendencia escolarizante.
- La acción alfabetizadora se redujo a una mecánica de lecto-escritura y cálculo elemental, sin asociarla a las prácticas de trabajo y a los intereses y necesidades de los adultos analfabetos.
- La tarea nacional que se requiere no fue mantenida en forma sistemática y continua.
- En algunos casos se planificaron, pero no se operativizaron claramente las acciones de la alfabetización en forma integral.
- El enfoque multisectorial no logró la conceptualización y la operatividad requeridas en los distintos niveles. Los contenidos y materiales elaborados no permitieron demostrar su congruencia con las necesidades de la realidad guatemalteca.
- Los procesos de investigación inicial para lograr que las acciones alfabetizadoras fueran eficientes y eficaces, pero resultaron incipientes y descoordinadas.

- La evidente falta de previsión para un proceso de postalfabetización, a efecto de lograr la transformación de un ambiente iletrado, en un ambiente de variado y constante material escrito formativo e informativo al alcance de los neoalfabetos. La falta de respuesta a las necesidades de la población de un país multicultural y multilingüe.
- Leyes cuyo incumplimiento no fue sancionado.

Ante este panorama esfuerzos de sector público y privado, lograron que el cinco de agosto de mil novecientos ochenta y seis, se modificará la Ley de Alfabetización vigente, mediante Decreto número 43-8, del Congreso de la República, y más tarde el 15 de marzo de 1991, es publicado el Reglamento de la ley de Alfabetización, Acuerdo Gubernativo No. 137-91, desde ese entonces todos los esfuerzos realizados para disminuir y paulatinamente erradicar el analfabetismo en nuestro país, han sido rectorados por el Comité Nacional de Alfabetización – CONALFA-. (Comité Nacional de Alfabetización)

Actualmente Guatemala tiene un índice de analfabetismo de 12.31%, tomando en consideración que en 1986 este índice superaba el 52%, vemos que se ha avanzado positivamente, sin embargo las causas del analfabetismo aún persisten y se pueden agrupar en sociales, económicas y de cobertura educativa de los niveles pre-primario y primario en las áreas rurales y urbanas marginales. (Comité Nacional de Alfabetización)

○ **Economía**

El analfabetismo tiene sus raíces más hondas en el atraso económico, que impera en las regiones rurales. Desde este punto de vista, deja de ser un problema estrictamente escolar para convertirse en un problema económico. (Comité Nacional de Alfabetización)

El desempleo, los empleos mal remunerados y la economía informal obligan a los padres de familia a utilizar a los hijos como mano de obra para poder agenciarse de sus exiguos ingresos, con lo cual se reproduce la espiral del analfabetismo. (Comité Nacional de Alfabetización)

En los últimos quince años el país ha logrado algunos avances en la reducción de la pobreza general (del 62% al 57%), no obstante al menos la quinta parte de los guatemaltecos sigue subsistiendo en condiciones de pobreza extrema.

La pobreza extrema (21%) afecta también las áreas urbanas y se hace más patente, nuevamente entre la población indígena. (Comité Nacional de Alfabetización)

○ **Sociales:**

Actualmente se continúa dando la marginación de grandes masas de población, respecto a los beneficios que acompañan el manejo hábil y consciente de la cultura escrita, posicionando a la población que no lee ni escribe en la base de la pirámide y dentro de esta población el problema se agrava en las mujeres y más en la indígena, lo que contribuye a que está población este marginada de los procesos de desarrollo y vivan en una crítica situación de pobreza y estancamiento. (Comité Nacional de Alfabetización)

○ **Cobertura:**

Cada año se suman un aproximado de 42,000 analfabetos en el país. El 60% de éstos corresponde a niños y niñas que se inscriben en primer grado, pero abandonan la escuela antes de aprender a leer y escribir. El 40% restante se refiere a personas que nunca ingresan al primer grado. Esto implica que la adición de nuevas personas analfabetas se podría evitar, en gran medida, mejorando la retención en la escuela y la cobertura en los niveles de preprimaria y primaria para niños y primaria para adultos. Todavía se observa baja cobertura del sistema educativo nacional, especialmente en los niveles de educación preprimaria y primaria en las áreas rurales y urbanas marginales. (Comité Nacional de Alfabetización)

Elevada deserción del nivel primario, específicamente en el primer grado, aunado a la falta de convencimiento de los padres de familia sobre los beneficios y oportunidades que brinda la escuela primaria y la alfabetización como herramienta instrumental de desarrollo. En algunos casos los problemas económicos hacen imperceptibles la satisfacción de las necesidades educativas. La calidad es otro factor que incide en que los alumnos no le encuentren sentido a la educación primaria al no obtener una formación con pertinencia lingüística, cultural, antropológica, pedagógica y psicológica, basada en estándares internacionales educativos.

A pesar de estos retos, CONALFA ha diseñado una estrategia específica de alfabetización para el periodo 2017-2020, como meta inicial esperamos poder bajar los índices de analfabetismo al 4% para el año 2021, a través de la inclusión de todos los sectores nacionales en el proceso de alfabetización, directa o indirectamente, como formadores de procesos productivos, emprendedores innovadores o tecnológicos, o posicionando la importancia del proceso de alfabetización. (Comité Nacional de Alfabetización)

La estrategia Guatemala Por la Alfabetización busca rescatar la rectoría del CONALFA, buscando alianzas estratégicas que permitan formar integralmente al participante porque Alfabetización es “Desarrollo integral para toda la vida”

El paquete educativo “Educación, Desarrollo y Paz” consta de tres módulos. Este módulo contiene una etapa de aprestamiento, temas para el aprendizaje de las vocales y los números dígitos. Para su elaboración se tomó en cuenta la experiencia del personal de la Coordinación Departamental de Alfabetización de Baja Verapaz con el apoyo de personal de la Unidad de Seguimiento y Evaluación, Unidad de Investigación y Planificación del Comité Nacional de Alfabetización -CONALFA-, y el Programa de Apoyo al Sector Educativo -PROASE- quienes con su valioso aporte han enriquecido el contenido del mismo, sin perder de vista el enfoque de sus autores. Este módulo fue preparado pensando en usted amiga o amigo participante; estamos seguros que le interesará. (Comité Nacional de Alfabetización)

○ **Fase inicial español**

Es una alternativa educativa para personas jóvenes de 15 años en adelante y adultos, que están interesadas en aprender a leer y escribir mediante un proceso de enseñanza integral, motivador y práctico, esta fase es homologable al primer grado de educación primaria lo que le permite seguir estudiando en el sistema formal. Se han elaborado diferentes paquetes educativos para la enseñanza de la lectoescritura y del cálculo matemático elemental, con el objetivo de responder a las diferentes necesidades de los participantes, relacionados al contexto de cada región del país. Los paquetes más utilizados son:

- ¡Qué aclare! ¡Qué amanezca!
- Guía del alfabetizador con enfoque en seguridad alimentaria y nutricional
- Cuaderno de la UIP

- Madre Tierra
- Yo, si puedo
- Abcd español y Abc de la matemática
- Alfasan
- Construyo y aprendo
- Educación, Desarrollo y Paz

Además, hay materiales que solo se emplean en grupos muy específicos y que son elaborados por otras entidades como la cartilla Tendréis mis palabras; y algunos paquetes que ya no se están empleando como ACI. (Comité Nacional de Alfabetización)

Cálculo Matemático Elemental

Pasos metodológicos:

- De lo concreto o de lo real
- De lo gráfico o figurativo
- Abstracto o simbólico

Dentro de los contenidos se desarrolla: el sistema numérico decimal, las operaciones básicas, la resolución de problemas y la numeración maya hasta el 20. (Comité Nacional de Alfabetización)

El proceso metodológico se desarrolla en dos fases

1.- Fase Reflexiva.

Se muestra la lámina que representa la palabra con la finalidad de asociarla con la realidad y propiciar su análisis y discusión.

Esta fase es fundamental de aquí se produce la generación integral de la motivación, el diálogo, la discusión, el análisis, la reflexión y la promoción de la conciencia social, en torno a la propia realidad de los participantes.

2. Fase de Lecto-escritura.

Cada palabra se introduce mediante el orden de aprendizaje de cada letra. Una vez aprendida la palabra, se orienta la atención hacia sus componentes: sílabas, letras y sonidos. Para el desarrollo de la metodología se ejercitan los siguientes pasos:

- Lectura de la imagen.
- Descomposición y recomposición de la palabra generadora.
- Formación de la familia silábica.
- Formación de palabras nuevas.
- Formación de frases y oraciones. (Comité Nacional de Alfabetización)

Componentes

Paquete educativo, basado en la palabra generadora. Consta de:

- Cartilla de Lecto escritura
- Guía metodológica de Lecto escritura
- Cartilla de Cálculo Matemático Elemental
- Guía metodológica de Cálculo Matemático Elemental
- Cuaderno de líneas
- Laminario
- Silabario

Características

- Método: Palabra Generadora
- Orientación: contextualizada al área rural, Región VI de Guatemala.
- Técnicas utilizadas: análisis y síntesis.
- Fomenta la reflexión y el análisis crítico.

Impacto

El desarrollo estructurado de este método, permite que los participantes descubran el significado de las palabras por medio de ilustraciones, lo que facilita el aprendizaje de la lecto-escritura. (Comité Nacional de Alfabetización)

El descubrimiento del aprendizaje es progresivo de las vocales a consonantes, logrando obtener un universo vocabular escrito abundante. Los participantes aprenden desde el primer día relacionando lo que aprenden con sus propias necesidades e intereses, lo que les permite compartir sus propias experiencias con los demás, aunados a la reflexión que realizan sobre aspectos de su trabajo o roles. (Comité Nacional de Alfabetización)

El programa fase inicial, pretende que cuando una persona está preparada para su proceso de atención en el grupo de alfabetización, es vital vincularlo con el deseo de aprender y el descubrimiento de que lo que se aprenderá, será de valor en su vida diaria.

La alfabetización debe vincularse con actividades de interés para los participantes, ya que en un correcto aprendizaje debe entenderse lo que se hace y por qué se hace, ya que de esa manera habrá capacidad de utilizarlo en nuevas situaciones. (Comité Nacional de Alfabetización)

○ **Fase inicial bilingüe**

Su finalidad es atender a la población analfabeta maya-hablante de las diferentes comunidades lingüísticas en su respectivo idioma y en castellano como su segundo idioma, es equiparable al primer grado de educación primaria y permite al participante continuar sus estudios en el sistema formal. (Comité Nacional de Alfabetización)

Se han elaborado dos paquetes educativos para la enseñanza de la lectoescritura en 17 idiomas mayas y garífuna, estos han sido diseñados con el objetivo de responder a las diferentes necesidades de los participantes, los temas están relacionados al contexto de cada comunidad lingüística y los paquetes educativos de acuerdo a los niveles de bilingüismo que se tienen. Los paquetes son:

Población Monolingüe:

- Cartilla de Lectoescritura en idioma maya
- Guía del Castellano Oral
- Texto de Transferencia de Habilidades
- Módulo Matemática Maya
- Cálculo Matemático Elemental

Población Bilingüe:

- Guía Didáctica del Bi-alfabetizador/a
- Fichas de Orientación
- Módulo Matemática Maya
- Cálculo Matemático Elemental

Población Monolingüe

Está dirigida a la población monolingüe maya, es decir que habla y entiende su idioma por lo tanto el elemento más importante en este método es el uso del idioma materno de los participantes. (Comité Nacional de Alfabetización)

Este paquete contempla lo que son la lectura y escritura del idioma materno, castellano oral, posteriormente se realiza la transferencia de habilidades en idioma castellano, la numeración maya hasta el 20, el sistema numérico decimal, las operaciones básicas y la resolución de problemas. Para el desarrollo del proceso de alfabetización bilingüe se utiliza un conjunto de métodos, los cuales se describen a continuación:

Método para la Lectura y escritura en idioma materno

- Presentación de la imagen
- Lectura de la frase u oración generadora
- Enseñanza de la letra nueva
- Formación de palabras con la letra nueva y las ya conocidas
- Formación de frases u oraciones

Enseñanza del Castellano Oral

- Análisis a partir de un tema o imagen
- Pronunciación de las palabras, frases u oraciones, se repiten varias veces
- Corrección de palabras en cuanto a su pronunciación

Método para la Transferencia de Habilidades de Lecto-escritura y Lectura comprensiva de L1 a L2

El texto está estructurado en tres partes: Letras comunes, letras propias del castellano y lectura comprensiva, aplicando los siguientes pasos:

- Presentación de la imagen
- Lectura y escritura de las palabras, frases y oraciones
- Formación de palabras, frases y oraciones
- Verificación del aprendizaje

Componentes

- Cartilla de Lecto escritura en idiomas mayas
- Guía del Castellano Oral
- Texto de Transferencia de Habilidades
- Cartilla de Cálculo Matemático Elemental
- Módulo Matemática Maya

Características

- Método: Palabra, frase u oración generadora
- Orientación: dirigida a población monolingüe, contextualizada al área rural.
- Técnicas utilizadas: análisis y síntesis.
- Fomenta la reflexión y el análisis crítico

Se cuenta con cartillas en los 17 idiomas mayas que son: k'iche', kaqchikel, q'eqchi', popomam, ixil, poqomchi', ch'orti', chuj, mam, akateko, awakateko, popti', q'anjob'al, tz'utujil, achi', sipakapense y sakapulteko.

Impacto

El material ha sido diseñado para la población monolingüe maya el cual ha sido bien aceptado por lo que se está trabajando en 13 departamentos y en 17 idiomas mayas, haciendo énfasis en el fortalecimiento de la identidad a través del idioma y sus costumbres, los contenidos de la cartilla de lecto-escritura son temas de interés de los participantes ya que se vinculan culturalmente. (Comité Nacional de Alfabetización)

Población Bilingüe

Bi-alfabetización es una novedosa articulación de estrategias pedagógicas de alfabetización bilingüe simultánea, en lengua nativa y castellano, basada en temas de desarrollo productivo, protección del medio ambiente, equidad de género, derechos humanos, civiles, culturales y salud comunitaria, con énfasis en salud reproductiva. (Comité Nacional de Alfabetización)

El método se aplica a través de instrumentos didácticos diseñados en terreno, en función de las características culturales y lingüísticas propias de cada contexto comunitario, y diferenciados según género (Guías Didácticas y Fichas de Orientación). (Comité Nacional de Alfabetización)

Este paquete contempla la lectura y escritura en el idioma materno y castellano simultáneamente, la numeración maya hasta el 20, el sistema numérico decimal, las operaciones básicas y la resolución de problemas. (Comité Nacional de Alfabetización)

La Bi-alfabetización se desarrolla en tres etapas:

- Motivación y Aprestamiento
- Proceso de reflexión –acción, Lectura y Escritura
- Afirmación del aprendizaje

Matemática Maya

Numeración maya del 0 al 20.

Pasos:

- Presentación de la imagen u objeto
- Representación numérica del objeto
- Trazo correcto del número
- Escribe y lee los números de manera individual o en grupo.
- Representación de los números por medio de palillos, piedrecillas u otro objeto

Cálculo Matemático Elemental

Se aplica en la población monolingüe y bilingüe así como la matemática maya.

Pasos metodológicos:

- De lo concreto o de lo real
- De lo gráfico o figurativo
- Abstracto o simbólico

Componente

- Guía didáctica del alfabetizador o alfabetizadora.
- Cartilla del cálculo matemático elemental.
- Módulo de matemática maya.

Material didáctico por grupo

- 50 pliegos de papelografos.
- 25 pliegos de cartulina.
- 20 marcadores permanentes de diferentes colores.
- 3 rollos de masquin tape.

Características

- Método: Palabra, frase u oración generadora
- Orientación: dirigida a población bilingüe, contextualizada al área rural.
- Principios: Horizontalidad y trabajo en equipo.
- Interculturalidad y equidad de género
- Fomenta la reflexión y el análisis crítico.

Se tienen guías en 11 idiomas que son: K'iche', Kaqchikel, Q'eqchi', Ixil, Poqomchi', Ch'orti', Mam, Q'anjob'al, Tz'utujil, Achi y Garífuna. (Comité Nacional de Alfabetización)

Impacto

El material ha sido diseñado para la población bilingüe el cual ha sido bien aceptado por lo que se está trabajando en 7 departamentos, en 10 idiomas mayas y el garífuna, valorando y fortaleciendo la identidad a través del idioma y el reconocimiento de sus derechos. Los contenidos de la guía son interesantes para los participantes ya que se vinculan con el género y organización comunitaria para la producción, salud y educación. (Comité Nacional de Alfabetización)

Debido a que un alto porcentaje de personas mayas se están alfabetizando en castellano, por diversas razones, actualmente se está elaborando una cartilla en ese idioma pero con pertinencia cultural para luego enseñarles en el idioma maya al cual tienen derecho. (Comité Nacional de Alfabetización)

○ **I Etapa de post. español**

Esta etapa permite a los participantes completar la educación básica integral y atiende a personas deseosas de superación personal y coadyuva al mejoramiento de la calidad de vida de los participantes y genera sociedades letradas. Esta etapa consta de la primera etapa de postalfabetización que equivale al segundo y tercer grado de educación primaria. (Comité Nacional de Alfabetización)

○ **I Etapa de post. bilingüe**

Se trabaja la retroalimentación y ampliación hacia la consecución de una educación básica integral del nealfabeta, se desarrolla en el idioma materno porque la persona descubre la importancia y valor de su propia cultura, este proceso valer por el segundo y tercer grado de primaria. (Comité Nacional de Alfabetización)

○ **II Etapa de post. español**

Este proceso refuerza la identidad cultural y la autoestima del participante, da seguimiento a la educación que el participante recibe en su idioma materno y en castellano, esta etapa equivale al cuarto, quinto y sexto grado de educación primaria, con este proceso el participante culmina su educación primaria. (Comité Nacional de Alfabetización)

El proceso de post-alfabetización bilingüe como parte del seguimiento que debe darse a la población maya-hablante se sustenta en el marco de respeto e igualdad de los pueblos que coexisten en un mismo territorio, basados en el derecho que tienen los pueblos a ser alfabetizados en su idioma materno como parte de su identidad. (Comité Nacional de Alfabetización)

La post-alfabetización permite afianzar los conocimientos de lecto-escritura y cálculo matemático elemental adquiridos en la fase inicial bilingüe, se fundamenta en la adquisición de nuevos conocimientos relacionados con su saber tradicional y de esta manera implementar una educación básica integral acorde a la cosmovisión de la población maya hablante.

Asimismo lograr que el neo alfabetado al finalizar el proceso de post-alfabetización bilingüe, tenga competencia en el uso y manejo instrumental de su idioma maya y del castellano como segundo idioma, de tal manera que sea capaz de escuchar, hablar, leer y escribir mensajes sencillos en los dos idiomas y que ello le permita incorporarse a nuevos niveles educativos, como también adquirir mejores condiciones de vida, tomando en cuenta las necesidades e intereses de la población. (Comité Nacional de Alfabetización)

Metodología

Para la primera y segunda etapa de post-alfabetización bilingüe se desarrolla el Método Global: se basa en el principio psicológico, en donde los participantes perciben los objetos e ideas en forma sintética y global; es decir, ven primero las totalidades descubriéndose después los detalles. (Comité Nacional de Alfabetización)

Método del enfoque total: En los textos integrados de la primera y segunda etapa de post-alfabetización bilingüe se utiliza el método del enfoque total tomando en cuenta lo siguiente:

Los contenidos de las seis áreas de estudio están desarrollados en 20 unidades integradas de aprendizaje en L1 y L2, por lo cual la presentación de los contenidos no está fraccionada sino que estos están presentados de manera global, buscando presentarlos tal y como se dan en el medio de vida de los participantes, por lo mismo se parte de la experiencia del neo alfabetado. (Comité Nacional de Alfabetización)

Se tiene un tema o contenido alrededor del cual gira el proceso enseñanza-aprendizaje de los contenidos. (Comité Nacional de Alfabetización)

Método participativo:

- Se parte de la experiencia de los participantes con un proceso de reflexión.
- Se estudian los contenidos de aprendizaje de manera activa, es decir que se aprende a través de prácticas o aprender haciendo.
- Se aprovecha la riqueza educativa del grupo.
- Se aplica en el medio de vida los conocimientos y las experiencias adquiridas en el centro de estudios.

Secuencia metodológica de los textos integrados de la primera y segunda etapa de post-alfabetización bilingüe

- Motivación y realimentación del tema anterior
- Presentación de la unidad y/o tema
- Discusión en relación a la imagen
- lectura de objetivos
- Desarrollo
- Lectura de contenidos: silenciosa, individual y grupal
- Discusión y análisis del contenido
- Tomar en cuenta las experiencias
- Resumen de la discusión
- Realizar ejercicios
- Actividades de evaluación

Sugerencias que deben tomarse en cuenta durante el desarrollo de las unidades de aprendizaje.

- Presentación de una escena motivadora
- Alrededor de la escena gira el desarrollo del tema
- Se hace énfasis en la observación y reflexión en algunas unidades
- Lectura y comentario en todas las unidades
- Ejercicios de lectura y escritura en todas las unidades
- Mensaje de reflexión al final de algunas páginas

- Al final de cada cuatro unidades se presenta una unidad de repaso y reflexión de lo aprendido y discutido.

Integración de los métodos del enfoque total y la metodología participativa

- Reflexión sobre la escena motivadora
- Leer y comentar con los participantes el texto de estudios
- Discusión en base a la experiencia de los participantes
- Realizar los ejercicios que corresponden al tema
- Reforzar el tema
- Realizar las tareas de autoevaluación
- Aplicación de los conocimientos y las experiencias adquiridas.

Materiales Educativos

Para la primera y segunda etapa de post-alfabetización bilingüe se utilizan dos textos con veinte unidades cada uno:

- Texto integrado para la primera etapa de post-alfabetización bilingüe en idioma maya y en castellano.
- Texto integrado para la segunda etapa de post-alfabetización bilingüe en idioma maya y en castellano.
- Módulo de matemática maya

Características

Estos contenidos se desarrollan en unidades integradas para la primera y segunda etapas de post-alfabetización bilingüe, tomando en cuenta los contenidos mínimos de educación básica integral aprobado por el CONALFA relacionados con las siguientes áreas de estudio: Comunidad y Sociedad, Higiene y Salud, Matemática Aplicada, Economía y Productividad, Recursos Naturales y Lenguaje y Comunicación. En el caso de la segunda etapa de post-alfabetización bilingüe los contenidos que se desarrollan también se basan en las 6 áreas de estudio con un mayor grado de dificultad para adquirir las competencias básicas para que sea homologado al sexto grado de educación primaria. (Comité Nacional de Alfabetización)

○ **II Etapa de post. bilingüe**

Este proceso refuerza la identidad cultural y la autoestima del participante, da seguimiento a la educación que el participante recibe en su idioma materno y en castellano, esta etapa equivale al cuarto, quinto y sexto grado de educación primaria, con este proceso el participante culmina su educación primaria. (Comité Nacional de Alfabetización)

El proceso de post-alfabetización bilingüe como parte del seguimiento que debe darse a la población maya-hablante se sustenta en el marco de respeto e igualdad de los pueblos que coexisten en un mismo territorio, basados en el derecho que tienen los pueblos a ser alfabetizados en su idioma materno como parte de su identidad. (Comité Nacional de Alfabetización)

La post-alfabetización permite afianzar los conocimientos de lecto-escritura y cálculo matemático elemental adquiridos en la fase inicial bilingüe, se fundamenta en la adquisición de nuevos conocimientos relacionados con su saber tradicional y de esta manera implementar una educación básica integral acorde a la cosmovisión de la población maya hablante. (Comité Nacional de Alfabetización)

Asimismo lograr que el neo alfabetado al finalizar el proceso de post-alfabetización bilingüe, tenga competencia en el uso y manejo instrumental de su idioma maya y del castellano como segundo idioma, de tal manera que sea capaz de escuchar, hablar, leer y escribir mensajes sencillos en los dos idiomas y que ello le permita incorporarse a nuevos niveles educativos, como también adquirir mejores condiciones de vida, tomando en cuenta las necesidades e intereses de la población y propiciando la interculturalidad entre los distintos grupos étnicos del país. (Comité Nacional de Alfabetización)

Metodología

Para la primera y segunda etapa de post-alfabetización bilingüe se desarrolla el Método Global: se basa en el principio psicológico, en donde los participantes perciben los objetos e ideas en forma sintética y global; es decir, ven primero las totalidades descubriéndose después los detalles. (Comité Nacional de Alfabetización)

Método del enfoque total: En los textos integrados de la primera y segunda etapa de post-alfabetización bilingüe se utiliza el método del enfoque total tomando en cuenta lo siguiente:

Los contenidos de las seis áreas de estudio están desarrollados en 20 unidades integradas de aprendizaje en L1 y L2, por lo cual la presentación de los contenidos no está fraccionada sino que estos están presentados de manera global, buscando presentarlos tal y como se dan en el medio de vida de los participantes, por lo mismo se parte de la experiencia del neo alfabeto. (Comité Nacional de Alfabetización)

- Se tiene un tema o contenido alrededor del cual gira el proceso enseñanza-aprendizaje de los contenidos. (Comité Nacional de Alfabetización)

Método participativo:

- Se parte de la experiencia de los participantes con un proceso de reflexión.
- Se estudian los contenidos de aprendizaje de manera activa, es decir que se aprende a través de prácticas o aprender haciendo.
- Se aprovecha la riqueza educativa del grupo.
- Se aplica en el medio de vida los conocimientos y las experiencias adquiridas en el centro de estudios. (Comité Nacional de Alfabetización)

Secuencia metodológica de los textos integrados de la primera y segunda etapa de post-alfabetización bilingüe. (Comité Nacional de Alfabetización)

- Motivación y realimentación del tema anterior
- Presentación de la unidad y/o tema
- Discusión en relación a la imagen
- lectura de objetivos
- Desarrollo
- Lectura de contenidos: silenciosa, individual y grupal
- Discusión y análisis del contenido
- Tomar en cuenta las experiencias
- Resumen de la discusión

- Realizar ejercicios
- Actividades de evaluación

Sugerencias que deben tomarse en cuenta durante el desarrollo de las unidades de aprendizaje.

- Presentación de una escena motivadora
- Alrededor de la escena gira el desarrollo del tema
- Se hace énfasis en la observación y reflexión en algunas unidades
- Lectura y comentario en todas las unidades
- Ejercicios de lectura y escritura en todas las unidades
- Mensaje de reflexión al final de algunas páginas
- Al final de cada cuatro unidades se presenta una unidad de repaso y reflexión de lo aprendido y discutido.

Integración de los métodos del enfoque total y la metodología participativa

- Reflexión sobre la escena motivadora
- Leer y comentar con los participantes el texto de estudios
- Discusión en base a la experiencia de los participantes
- Realizar los ejercicios que corresponden al tema
- Reforzar el tema
- Realizar las tareas de autoevaluación
- Aplicación de los conocimientos y las experiencias adquiridas.

Materiales Educativos

Para la primera y segunda etapa de post-alfabetización bilingüe se utilizan dos textos con veinte unidades cada uno:

- Texto integrado para la primera etapa de post-alfabetización bilingüe en idioma maya y en castellano.
- Texto integrado para la segunda etapa de post-alfabetización bilingüe en idioma maya y en castellano.
- Módulo de matemática maya

Características

Estos contenidos se desarrollan en unidades integradas para la primera y segunda etapas de post-alfabetización bilingüe, tomando en cuenta los contenidos mínimos de educación básica integral aprobado por el CONALFA relacionados con las siguientes áreas de estudio: Comunidad y Sociedad, Higiene y Salud, Matemática Aplicada, Economía y Productividad, Recursos Naturales y Lenguaje y Comunicación. En el caso de la segunda etapa de post-alfabetización bilingüe los contenidos que se desarrollan también se basan en las 6 áreas de estudio con un mayor grado de dificultad para adquirir las competencias básicas para que sea homologado al sexto grado de educación primaria. (Comité Nacional de Alfabetización)

2.2 Fundamentos legales

✓ **Constitución Política de la República de Guatemala (1993)**

Artículo 4: Igualdad. Todos los seres humanos son libres, e iguales en dignidad y derechos, el hombre y la mujer cualquiera que sea su estado civil, tienen iguales oportunidades y responsabilidades. (Constitución Política de la República de Guatemala, 1993)

Artículo 47: Protección a la familia. El Estado garantiza la protección social, económica y jurídica de la familia, promoverá su organización sobre la base legal del matrimonio, la igualdad de derechos de los cónyuges, la paternidad responsable y el derecho de las personas a decidir libremente el número y espaciamiento de sus hijos. (Constitución Política de la República de Guatemala, 1993)

✓ **Ley de Alfabetización de Guatemala**

ARTÍCULO 1. Definición. Para los efectos de la presente ley se entiende por alfabetización la fase inicial del proceso sistemático de la educación básica integral y que implica además, el desarrollo de habilidades y conocimientos en respuesta a las necesidades socio-culturales y económico-productivas de la población. (Congreso de la República de Guatemala, 1986)

ARTÍCULO 2. Sujeto del proceso de alfabetización. Es sujeto del proceso de alfabetización, todo analfabeta que reside en el país en edades de quince y más años, de acuerdo a las prioridades establecidas en el reglamento de esta ley. (Congreso de la República de Guatemala, 1986)

ARTÍCULO 3. Objeto del proceso. El proceso de alfabetización nacional tiene como objeto esencial, proveer los medios adecuados para que la población analfabeta tenga acceso a la cultura escrita, lo cual contribuirá al desarrollo del potencial humano para que la persona participe activamente en el mejoramiento de su calidad de vida y de su capacidad de cooperación al bien común. (Congreso de la República de Guatemala, 1986)

✓ **Reglamento de Ley de Alfabetización.**

ARTÍCULO 1. Objeto. El presente Reglamento regula lo relativo a la estructura administrativa, funciones y procedimientos para la ejecución del proceso de alfabetización nacional, de conformidad con los principios y normas contenidas en la Ley de Alfabetización. (Reglamento de la Ley de Alfabetización, 1991)

ARTÍCULO 2. Sujetos del proceso de alfabetización. Son sujetos del proceso de alfabetización las personas analfabetas residentes en el país, cuya atención responderá al siguiente orden de prioridad: 1) Personas de 15 a 30 años. 2) Personas de 31 a 45 años. 3) Personas de 46 o más años. (Poder Ejecutivo, 1991)

✓ **Acuerdo Gubernativo N° 225-96. Homologación a nivel de Educación Primaria**

ARTÍCULO 1. Se homologan la etapa inicial de alfabetización y las etapas de post-alfabetización, a los grados del nivel de educación primaria reconocidos por el Ministerio de Educación, en la forma siguiente:

- a) Etapa inicial de alfabetización a primer grado de educación primaria. Ministerio de Educación – Chituy Tijonik
- b) Primera etapa de post-alfabetización a tercer grado de educación primaria.
- c) Segunda etapa de post-alfabetización a sexto de educación primaria. (Homologación a nivel de Educación Primaria, 1996)

ARTÍCULO 2. Los programas y contenidos de la etapa inicial de alfabetización y de las etapas de postalfabetización, es responsabilidad de la Entidad Ejecutora del Comité Nacional de Alfabetización, CONALFA. La extensión de certificaciones que acrediten que los participantes aprobaron las diferentes etapas, según sea el caso, corresponde a la Entidad Ejecutora del Comité o a la Dirección General de Educación Extraescolar del Ministerio de Educación, la que deberá coordinar esta actividad con el Comité, a fin de prestar un servicio eficiente a los neoalfabetas. Queda establecido que la citada Dirección sólo podrá certificar las etapas de la post-alfabetización. (Poder Ejecutivo, 1996)

✓ **Declaración Universal De Derechos Humanos (1948)**

Artículo 1: Todos los seres humanos nacen libres e iguales en dignidad y derechos y, dotados como están de razón y conciencia, deben comportarse fraternalmente los unos con los otros. (Declaración Universal de los Derechos Humanos, 1948)

Artículo 2: Toda persona tiene todos los derechos y libertades proclamados en esta Declaración, sin distinción alguna de raza, color, sexo, idioma, religión, opinión política o de cualquier otra índole, origen nacional o social, posición económica, nacimiento o cualquier otra condición. Además, no se hará distinción alguna fundada en la condición política, jurídica o internacional del país o territorio de cuya jurisdicción dependa una persona, tanto si se trata de un país independiente, como de un territorio bajo administración fiduciaria, no autónoma o sometida a cualquier otra limitación de soberanía. (Declaración Universal de los Derechos Humanos, 1948)

Capítulo III

Plan de acción o de la intervención (proyecto)

3.1 Tema/título del proyecto

Guía: Estrategias de enseñanza-aprendizaje para los alfabetizadores del municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango.

3.2 Problema seleccionado

¿Qué hacer para mejorar el proceso de enseñanza y aprendizaje en la alfabetización del municipio de Nentón?

3.3 Hipótesis-acción

Si se implementan talleres didácticos y se elabora una guía de estrategias de enseñanza-aprendizaje para los alfabetizadores, entonces mejorará el proceso de enseñanza-aprendizaje en la alfabetización.

3.4 Ubicación geográfica de la intervención

Sector centro del municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango.

✓ Gerente/ejecutor de la intervención

Alvaro Guillermo Santos Martínez

3.5. Unidad ejecutora

Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala.

3.6 Justificación de la intervención

La Universidad de San Carlos de Guatemala, a través de la facultad de Humanidades, exige al estudiante de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, con pénsum cerrado y previo a su graduación, que debe realizar su Ejercicio Profesional Supervisado (-EPS-), para que de esta manera esté retribuya al pueblo, lo que se invirtió en sus estudios universitarios.

La alfabetización del municipio de Nentón ha sido deficiente por varios factores, principalmente porque de los 39 alfabetizadores; 19 de ellos únicamente han culminado sexto primaria lo que equivale aproximadamente a un 48% por ciento del total de ellos, desconociendo la diversidad de estrategias de enseñanza y aprendizaje, que regularmente se aprenden en carreras pedagógicas que inician en el ciclo diversificado del nivel medio, que son necesarias conocer y aplicar para responder a la exigencia actual educativa del país.

La ausencia de estas estrategias provocan un bajo rendimiento académico en las personas que reciben la educación a través de esta modalidad, afectando su preparación personal y su continuidad en los siguientes niveles educativos, ya que este proceso de alfabetización, les permite la continuación de estudios en los niveles Primario, Medio y de ser posible en el Superior.

Para contrarrestar este problema, el EPS tiene la finalidad de mejorar el proceso de enseñanza y aprendizaje en la alfabetización del municipio de Nentón, a través de talleres de capacitación a los alfabetizadores con el tema de estrategias de enseñanza-aprendizaje.

Los talleres serán impartidos por profesionales en el ámbito educativo, en los cuales los alfabetizadores realizarán clases demostrativas con los alfabetizandos, aplicando diferentes técnicas y métodos de enseñanza-aprendizaje. Todo ello para con el propósito de implementar los conocimientos adquiridos en los centros de alfabetización, mejorando así la alfabetización del municipio de Nentón.

3.7 Descripción de la intervención

El proyecto consistirá en el desarrollo de talleres de capacitación a los alfabetizadores con el tema de estrategias de enseñanza-aprendizaje en la alfabetización; participando en ellos los alfabetizadores e invitados especiales que en algún momento puedan constituirse en tutores de la alfabetización, así también las autoridades del Comité Nacional de Alfabetización (CONALFA).

Los temas específicos de actualización en la metodología, serán impartidos por profesionales seleccionados de acuerdo a su capacidad en el tema.

El epesista tendrá a su cargo la planificación, organización, coordinación y control de las actividades, todo, con base en el cronograma específico, elaborado para el efecto.

Como suplemento muy especial, se elaborará un guía conteniendo la metodología y los contenidos básicos para el aprendizaje de la lectura y de la escritura, como también los de matemáticas.

3.8 Objetivos de la intervención: general y específicos

➤ General

Fortalecer el proceso de alfabetización en el municipio de Nentón mediante la enseñanza de la metodología básica y las estrategias necesarias para que el proceso enseñanza y aprendizaje sea más efectivo.

➤ Específicos

1. Propiciar al alfabetizador los métodos y técnicas adecuadas en la enseñanza de la lectura y de la escritura como también de los contenidos básicos de las matemáticas
2. Facilitar el aprendizaje de los alfabetizandos a través de una metodología adecuada.
3. Elaborar una guía de enseñanza y de aprendizaje para facilitar el proceso de la alfabetización.

3.9 Metas

- ✓ Cuatro talleres de capacitación relacionados con la metodología.
- ✓ Aprendizaje efectivo en un 100%.
- ✓ 90% de la asistencia de los alfabetizadores.
- ✓ Aplicación de las técnicas metodológicas en un 100%
- ✓ Una metodología adecuada para alfabetizar.
- ✓ Una guía de estrategias de enseñanza-aprendizaje.
- ✓ Los 39 alfabetizadores aplican las técnicas metodológicas.
- ✓ 390 alfabetizandos hacen uso de la guía de estrategias de enseñanza-aprendizaje elaborada.

3.10 Beneficiarios

➤ Directos

- ✓ Alfabetizadores
- ✓ Alfabetizandos

➤ Indirectos

- ✓ Autoridades de CONALFA
- ✓ Padres de familia
- ✓ Habitantes de las distintas comunidades

3.11 Actividades para el logro de los objetivos

- ✓ Diseño el plan de acción del proyecto a ejecutar
- ✓ Obtención de los recursos para ejecutar el proyecto
- ✓ Gestión de profesionales capacitados para la realización de los talleres
- ✓ Realización de talleres para los facilitadores
- ✓ Realización de talleres de capacitación para los alfabetizandos
- ✓ Organización de equipos de trabajo para la aplicación de la metodología y técnicas específicas
- ✓ Evaluación de la aplicación de la metodología y evaluación del aprendizaje
- ✓ Elaboración de una guía específica de la enseñanza y aprendizaje en la alfabetización

3.13 Técnicas metodológicas

- ✓ La observación
- ✓ Trabajo cooperativo
- ✓ Trabajo colaborativo
- ✓ Análisis documental
- ✓ Encuestas

3.14 Recursos

➤ Humanos

- ✓ Personal administrativo de la municipalidad
- ✓ Coordinador de CONALFA
- ✓ Alfabetizadores
- ✓ Personas alfabetizadas
- ✓ Epesista

➤ Materiales

- ✓ Hojas de papel bond
- ✓ Lapiceros
- ✓ Libros
- ✓ Cuadernos
- ✓ Pliegos de papel bond
- ✓ Cartulinas
- ✓ Marcadores

➤ Tecnológicos

- ✓ Computadora
- ✓ Impresora
- ✓ Proyector
- ✓ USB
- ✓ Teléfono celular

➤ Financieros

- ✓ Gestiones a la municipalidad
- ✓ Aportes de CONALFA

3.15 Presupuesto

No.	Descripción de recursos	Precio por unidad.	Costo Total
1	Solicitudes y documentos administrativos.	Q 1.00	Q15.00
2	Guía de estrategias de enseñanza-aprendizaje para los alfabetizadores.	Q 25.00	Q 975.00
3	Audio y sonido	Q 400.00	Q 400.00
4	Alquiler de sillas	Q 1.25.00	Q 600.00
5	Material didáctico	Q 5.00	Q 200.00
6	Diplomas	Q 5.00	Q 200.00
7	Refacción	Q 5.00	Q 3,900.00
8	Pasaje de los alfabetizandos	Q 20.00	Q 4,800.00
9	Pasaje de los alfabetizadores	Q 20.00	Q 2,290.00
Subtotal			Q 13,380.00
10	Imprevistos	Q 1,335.00	Q 1,335.00
Total			Q 14,715.00

5.16 Responsables

- ✓ Epesista
- ✓ Autoridades educativas
- ✓ Autoridades municipales
- ✓ Autoridades de CONALFA
- ✓ Facilitadores

3.17 Formato de instrumentos de control o evaluación de la intervención.

Actividad		Año 2018											
		Mayo					Junio						
		1s	2s	3s	4s	5s	1s	2s	3s	4s	10s		
1. Instalación de los recursos adquiridos para el proyecto.	P												
	E												
2. Presentación del proyecto ante participantes.	P												
	E												
3. Presentación de la metodología implementar	P												
	E												
4. Presentación de los profesionales encargados de impartir los temas.	P												
	E												
5. Desarrollo de la importancia de la buena enseñanza y aprendizaje.	P												
	E												
6. Desarrollo del tema de métodos de enseñanza- aprendizaje	P												
	E												
7. Desarrollo del tema de técnicas grupales de enseñanza.	P												
	E												
8. Desarrollo del tema de técnicas individuales de aprendizaje	P												
	E												
9. Evaluación de las actividades planificadas.	P												
	E												
10. Agradecimiento de la participación de las personas.	P												
	E												

Capítulo IV. Ejecución y sistematización de la intervención

4.1 Descripción de las actividades realizadas

Actividades	Resultados
Elaboración del plan específico del proyecto.	El plan de acción se realizó conjuntamente con el coordinador de CONALFA para abordar las actividades y recursos necesarios.
Entrega de solicitudes a autoridades municipales y de CONALFA.	Las autoridades aceptaron favorablemente las solicitudes presentadas, confirmando su participación.
Gestión del salón municipal al alcalde municipal.	El alcalde autorizó el uso del salón municipal, el mobiliario, el equipo de audio y sonido.
Selección de los temas específicos a desarrollar en los talleres.	Se seleccionaron los temas acordes a la modalidad de la alfabetización.
Gestión de los recursos materiales y financieros.	La coordinación de CONALFA y a la municipalidad, aportaron los recursos audiovisuales, materiales y económicos en su mayoría.
Gestión de los profesionales encargados de impartir los talleres.	Cuatro profesionales en los temas seleccionados, confirmaron su participación, para poder impartir los talleres de capacitación de las estrategias de enseñanza-aprendizaje, estableciendo los temas correspondientes para cada uno de ellos.
Instalación de los recursos adquiridos para el proyecto	A las 8: 30 de la mañana ya estaban instalados todos los recursos audiovisuales, sillas y otros materiales, antes
Presentación del proyecto ante los participantes.	El coordinador de CONALFA inició con la bienvenida a los talleres y el epesista responsable presentó los motivos y propósitos del proyecto.

Presentación de la metodología a implementar.	Los participantes del proyecto asimilaron que los talleres se dividían en dos partes, la primera parte teórica y la segunda práctica.
Presentación de los profesionales encargados de impartir los temas.	Durante cada taller se presentó el profesional, dando a conocer los temas que desarrollo.
Desarrollo del tema importancia de la buena enseñanza y aprendizaje.	El licenciado Jesús Montejo Hernández desarrollo el tema de la importancia de una buena enseñanza-aprendizaje.
Desarrollo del tema de métodos de enseñanza- aprendizaje	Los alfabetizadores realizaron clases demostrativas acertadas con los métodos designados por la Licenciada Karina Concepción López Alvarado.
Desarrollo del tema de técnicas grupales de enseñanza.	Los participantes respondieron positivamente en la aplicación de las técnicas grupales designadas por Licenciado Alberto Juan Pascual.
Desarrollo del tema de técnicas individuales de enseñanza-aprendizaje	Los participantes elaboraron mapas conceptuales, cuadros sinópticos, diagramas y otras técnicas solicitadas por el Licenciado Rolando Esaú Santos Castillo.
Comparación de los trabajos desarrollados de las técnicas de enseñanza-aprendizaje.	Los participantes asimilaron la diferencia que existe en los mapas conceptuales, cuadros sinópticos y diagramas.
Agradecimiento de la participación de las personas.	Los comentarios de las personas que participaron fueron positivos, porque indicaron que lo aprendido les sería de bastante ayuda en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
Elaboración de la guía...	Se elaboró una guía con diferentes técnicas y métodos de enseñanza-aprendizaje.
Convenio de sostenibilidad	El coordinador de CONALFA se comprometió a velar por el cumplimiento de las estrategias y presentación de ellas en los planes de trabajo.

4.2 Productos, logros y evidencias (fotos, actas, solicitudes...)

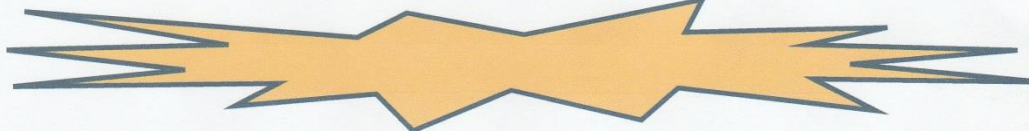
PRODUCTO(s)	LOGROS
Clases demostrativas de los alfabetizadores.	Los alfabetizadores realizaron clases demostrativas con la metodología aprendida.
Elaboración de cuadros sinópticos, mapas conceptuales.	Los participantes comprendieron las diferencias entre las distintas técnicas implementadas.
Elaboración de la guía	Los alfabetizadores y alfabetizadores tienen a disposición una amplia cantidad, de estrategias de enseñanza-aprendizaje.
Obtención de las cartas de sostenibilidad	El coordinador de CONALFA revisará la implementación de las estrategias en los planes de trabajo de los alfabetizadores

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Departamento de Pedagogía
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

GUÍA: ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE



Epesista: Alvaro Guillermo Santos Martínez

Registro Académico: 201412159

ÍNDICE

Presentación.....	i
Objetivo General.....	ii
Objetivos específicos.....	ii
Estrategias de enseñanza-aprendizaje.....	1
1 Métodos de Enseñanza.....	4
1.1 Los métodos en cuanto a la forma de razonamiento.....	4
1.2 Los métodos en cuanto a la coordinación de la materia.....	4
1.3 Los métodos en cuanto a la concretización de la enseñanza.....	4
1.4 Los métodos en cuanto a la sistematización de la materia.....	5
1.5 Los métodos en cuanto a las actividades de los alumnos.....	5
1.6 Los métodos en cuanto a la globalización de los conocimientos.....	5
1.7 Los métodos en cuanto a la relación entre el profesor y el alumno.....	6
1.8 Los métodos en cuanto al trabajo del alumno.....	6
1.9 Los métodos en cuanto al abordaje del tema de estudio.....	6
2 Técnicas de enseñanza-aprendizaje.....	9
2.1 Técnicas grupales.....	9
2.2 Técnicas individuales de enseñanza-aprendizaje.....	20
3 Evaluación.....	32
3.1 Características de la evaluación.....	32
3.2 Momentos de la evaluación.....	32
3.3 Tipos de pruebas.....	33
3.3.1 Pruebas objetivas.....	33
3.3.2 Pruebas de Ensayo.....	42
4 La motivación.....	44
4.1 Motivación según la psicología y filosofía.....	44
4.2 La motivación en el trabajo.....	44
4.3 Variables motivacionales.....	45

4.4 Causas de la motivación.....	45
4.5 Tipos de Motivación.....	45
4.6 Factores extrínsecos e intrínsecos.....	46
4.8 Existen tres factores intrínsecos importantes.....	46
4.9 Desmotivación.....	47
5 Juegos didácticos.....	49
5.1 Juegos para aprender matemática.....	49
5.2 Juegos para aprender a leer y escribir.....	51
5.3 Otros juegos didácticos.....	53
E-grafía.....	55

Presentación

La didáctica es la disciplina científico-pedagógica que tiene como objeto de estudio los procesos y elementos existentes en la enseñanza y el aprendizaje. Es, por tanto, la parte de la pedagogía que se ocupa de las técnicas y métodos de enseñanza, destinados a plasmar en la realidad las pautas de las teorías pedagógicas, valiéndose también de materiales didácticos y leyes específicas de la educación.

Para que el proceso enseñanza-aprendizaje sea viable, es preciso hacer uso de estrategias didácticas, que son todas las actividades que realizan de manera sistemática los docentes para lograr objetivos bien definidos en los alumnos.

Las estrategias de enseñanza son los procedimientos, actividades, técnicas, métodos, etc. que emplea el maestro para conducir el proceso. Diversas son las técnicas que pueden utilizarse en dicho proceso, aquí es muy importante la visión que el docente tenga, para poder adecuarla a la experiencia de aprendizaje, ya que no todas logran el mismo nivel de aprendizaje, por lo tanto, es importante que las conozca plenamente para aplicarla adecuadamente.

Las estrategias de aprendizaje, son todas las actividades y procesos mentales que el alumno realiza para afianzar el aprendizaje, las cuales deben ser previamente diseñadas por el maestro, ya que al igual que las estrategias de enseñanza, cada una de las actividades persigue un propósito diferente y por consiguiente, logran un aprendizaje diferente.

A continuación se presenta de clasificación de técnicas, estrategias, métodos y pruebas objetivas, tomando en cuenta que son muy importantes en el proceso de enseñanza-aprendizaje. También se presenta algunos artículos de leyes específicas de la educación.

Objetivo General.

Propiciar a los alfabetizadores y alfabetizandos una herramienta andragógica, que fortalezca el proceso de alfabetización.

Objetivos específicos.

Seleccionar las estrategias que se pueden utilizar en la alfabetización, para facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Elaborar la guía de estrategias de enseñanza-aprendizaje con las estrategias didácticas, seleccionadas.

Mejorar el proceso enseñanza-aprendizaje en la alfabetización, mediante el uso de las estrategias didácticas

Estrategias de enseñanza-aprendizaje

Es el conjunto de acciones y procedimientos, mediante el empleo de métodos, técnicas, medios y recursos que el docente emplea para planificar, aplicar y evaluar de forma intencional, con el propósito de lograr eficazmente el proceso educativo en una situación de enseñanza-aprendizaje específica, según sea el modelo pedagógico y/o andragógico por: contenidos, objetivos y/o competencias para las cuales las elabora y desarrolla.

Por otro lado Carles Monereo (2004) las considera como una guía de las acciones que hay que seguir, por lo que son siempre conscientes e intencionales, dirigidas a un objetivo relacionado con el aprendizaje.

En este sentido, podríamos definir a las estrategias como el planteamiento conjunto de las directrices a seguir en cada una de las fases de un proceso. Lo interesante es definir las, analizarlas y ponerlas en práctica de manera que, teniendo conciencia de ellas, puedan mejorarse y optimizar cualquier proceso formativo.

En este escrito, definimos las estrategias de enseñanza como el conjunto de decisiones que toma el docente para orientar la enseñanza con el fin de promover el aprendizaje de sus alumnos. Se trata de orientaciones generales acerca de cómo enseñar un contenido disciplinar considerando qué queremos que nuestros alumnos comprendan, por qué y para qué.

ESTRATEGIA DIDACTICA = ENSEÑANZA APRENDIZAJE

Estrategias Didácticas

Incluyen

**Estrategias
de Enseñanza**

referidas al

Docente

**Estrategias de
Aprendizaje**

referidas al

Estudiante

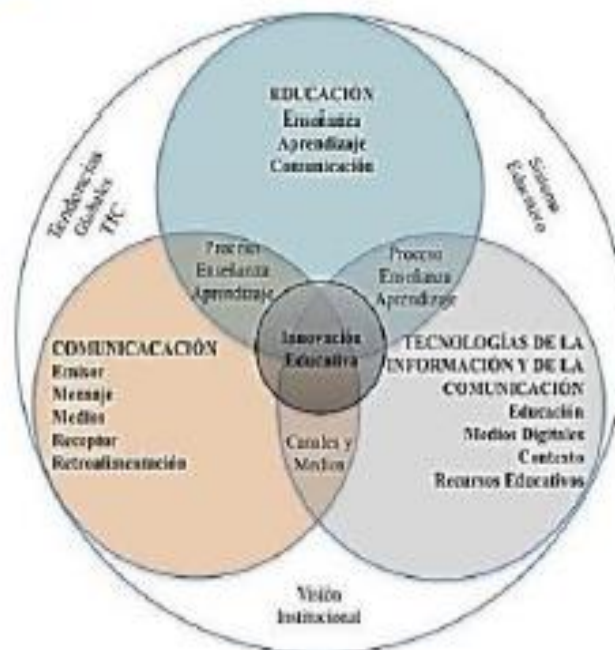
Estrategias de enseñanza:

- "Procedimientos que el agente de enseñanza utiliza en forma reflexiva y flexible para promover el logro de aprendizajes significativos en los alumnos" (Díaz Barriga, F. 2002).
- "Se refieren a las utilizadas por el profesor para mediar, facilitar, promover, organizar aprendizajes, esto es, en el proceso de enseñanza" (Campos, 2000).

Estrategias de aprendizaje:

- "Son procedimientos (conjunto de pasos, operaciones o habilidades) que un aprendiz emplea en forma consciente, controlada e intencional como instrumentos flexibles para aprender significativamente y solucionar problemas" (Díaz, 2002).
- "Hacen referencia a una serie de operaciones cognitivas que el estudiante lleva a cabo para organizar, integrar y elaborar información y pueden entenderse como procesos o secuencias de actividades que sirven de base a la realización de tareas intelectuales y que se eligen con el propósito de facilitar la construcción, permanencia y transferencia de la información o conocimientos" (Campos, 2000).

Proceso de enseñanza-aprendizaje es el procedimiento mediante el cual se transmiten conocimientos especiales o generales sobre una materia, sus dimensiones en el fenómeno del rendimiento académico a partir de los factores que determinan su comportamiento.





Estrategias de enseñanza-aprendizaje

1 Métodos de Enseñanza

es el conjunto lógico y unitario de los procedimientos didácticos que tienden a dirigir el aprendizaje, incluyendo en él desde la presentación y elaboración de la materia hasta la

1.1 Los métodos en cuanto a la forma de razonamiento

Método Deductivo: Es cuando el asunto estudiado procede de lo general a lo particular.

Método Inductivo: Es cuando el asunto estudiado se presenta por medio de casos particulares, sugiriéndose que se descubra el principio general que los rige.

Método Analógico o Comparativo: Cuando los datos particulares que se presentan permiten establecer comparaciones que llevan a una conclusión por semejanza.

1.2 Los métodos en cuanto a la coordinación de la materia

Método Lógico: Es cuando los datos o los hechos son presentados en orden de antecedente y consecuente, obedeciendo a una estructuración de hechos que van desde lo menos hasta lo más complejo.

Método Psicológico: Es cuando la presentación de los métodos no sigue tanto un orden lógico como un orden más cercano a los intereses, necesidades y experiencias del educando.

1.3 Los métodos en cuanto a la concretización de la enseñanza

Método Simbólico o Verbalístico: Se da cuando todos los trabajos de la clase son ejecutados a través de la palabra. El lenguaje oral y el lenguaje escrito adquieren importancia decisiva, pues son los únicos medios de realización de la clase.

Método Intuitivo: Se presenta cuando la clase se lleva a cabo con el constante auxilio de objetivaciones o concretizaciones, teniendo a la vista las cosas tratadas o sus sustitutos inmediatos.

1.4 Los métodos en cuanto a la sistematización de la materia

Rígida: Es cuando el esquema de la clase no permite flexibilidad alguna a través de sus ítems lógicamente ensamblados, que no dan oportunidad de espontaneidad alguna al desarrollo del tema de la clase.

Semirrígida: Es cuando el esquema de la lección permite cierta flexibilidad para una mejor adaptación a las condiciones reales de la clase y del medio social al que la escuela sirve.

Método Ocasional: Se denomina así al método que aprovecha la motivación del momento, como así también los acontecimientos importantes del medio. Las sugerencias de los alumnos y las ocurrencias del momento presente son las que orientan los temas de las clases.

1.5 Los métodos en cuanto a las actividades de los alumnos

Método Pasivo: Se le denomina de este modo cuando se acentúa la actividad del profesor, permaneciendo los alumnos en actitud pasiva y recibiendo los conocimientos y el saber suministrado por aquél, a través de:

Método Activo: Es cuando se tiene en cuenta el desarrollo de la clase contando con la participación del alumno. La clase se desenvuelve por parte del alumno, convirtiéndose el profesor en un orientado, un guía, un incentivador y no en un transmisor de saber, un enseñante.

1.6 Los métodos en cuanto a la globalización de los conocimientos

Método de Globalización: Es cuando a través de un centro de interés las clases se desarrollan abarcando un grupo de disciplinas ensambladas de acuerdo con las necesidades naturales que surgen en el transcurso de las actividades.

Método no globalizado o de Especialización: Este método se presenta cuando las asignaturas y, asimismo, parte de ellas, son tratadas de modo aislado, sin articulación entre sí, pasando a ser, cada una de ellas un verdadero curso, por la autonomía o independencia que alcanza en la realización de sus actividades.

Método de Concentración: Este método asume una posición intermedia entre el globalizado y el especializado o por asignatura. Recibe también el nombre de método por época (o enseñanza epocal). Consiste en convertir por un período una asignatura en materia principal, funcionando las otras como auxiliares. Otra modalidad de este método es pasar un período estudiando solamente una disciplina, a fin de lograr una mayor concentración de esfuerzos, benéfica para el aprendizaje.

1.7 Los métodos en cuanto a la relación entre el profesor y el alumno

Método Individual: Es el destinado a la educación de un solo alumno. Es recomendable en alumnos que por algún motivo se hayan atrasado en sus clases.

Método Recíproco: Se llama así al método en virtud del cual el profesor encamina a sus alumnos para que enseñen a sus condiscípulos.

Método Colectivo: El método es colectivo cuando tenemos un profesor para muchos alumnos. Este método no sólo es más económico, sino también más democrático.

1.8 Los métodos en cuanto al trabajo del alumno

Método de Trabajo Individual: Se le denomina de este modo, cuando procurando conciliar principalmente las diferencias individuales el trabajo escolar es adecuado al alumno por medio de tareas diferenciadas, estudio dirigido o contratos de estudio, quedando el profesor con mayor libertad para orientarlo en sus dificultades.

Método de Trabajo Colectivo: Es el que se apoya principalmente, sobre la enseñanza en grupo. Un plan de estudio es repartido entre los componentes del grupo contribuyendo cada uno con una parcela de responsabilidad del todo. De la reunión de esfuerzos de los alumnos y de la colaboración entre ellos resulta el trabajo total. Puede ser llamado también Método de Enseñanza Socializada.

Método Mixto de Trabajo: Es mixto cuando planea, en su desarrollo actividades socializadas e individuales. Es, a nuestro entender, el más aconsejable pues da oportunidad para una acción socializadora y, al mismo tiempo, a otra de tipo individualizador.

1.9 Los métodos en cuanto al abordaje del tema de estudio

Método Analítico: Este método implica el análisis (del griego análisis, que significa descomposición), esto es la separación de un todo en sus partes o en sus elementos constitutivos. Se apoya en que para conocer un fenómeno es necesario descomponerlo en sus partes.

Método Sintético: Implica la síntesis (del griego synthesis, que significa reunión), esto es, unión de elementos para formar un todo.

Métodos de Enseñanza Individualizada y de Enseñanza Socializada

Los métodos de enseñanza actualmente pueden clasificarse en dos grupos: los de enseñanza individualizada y los de enseñanza socializada.

Métodos de Enseñanza Individualizada: Tienen como máximo objetivo ofrecer oportunidades de un desenvolvimiento individual a un completo desarrollo de sus posibilidades personales. Los principales métodos de enseñanza individualizada son: Métodos de Proyectos, El Plan Dalton, La Técnica Winnetka, La Enseñanza por Unidades y La Enseñanza Programada.

Métodos de Proyectos: Fue creado por W.H. Kilpatrick en 1918. Lo fundó en el análisis del pensamiento hecho por John Dewey, y su cometido fue el ensayo de una forma más efectiva de enseñar. Tiene la finalidad de llevar al alumno a realizar algo. Es un método esencialmente activo, cuyo propósito es hacer que el alumno realice, actúe. Es en suma, el método de determinar una tarea y pedirle al alumno que la lleve a cabo. Intenta imitar la vida, ya que todas las acciones del hombre no son otra cosa que realizaciones de proyectos. Podemos encontrar cuatro tipos principales de proyectos:

Proyecto de Tipo Constructivo: Se propone realizar algo concreto.

Proyecto de Tipo Estético: Se propone disfrutar del goce de algo como la música, la pintura, etc.

Proyecto de Tipo Problemático: Se propone resolver un problema en el plano intelectual.

Proyecto de Aprendizaje: Se propone adquirir conocimientos o habilidades.

Las etapas del proyecto son:

Descubrimiento de una situación o relación del proyecto

Definición y Formulación del Proyecto

Planeamiento y Compilación de Datos

Ejecución

Evaluación del Proyecto



2 Técnicas de enseñanza-aprendizaje

2.1 Técnicas grupales

Se refiere a la manera de utilizar los recursos didácticos para una efectivización del aprendizaje en el educando. Conviene al modo de actuar, objetivamente, para alcanzar una meta

➤ La mesa redonda

La finalidad de una mesa redonda es obtener información con respecto a un tema específico, y por tanto, enriquecer nuestra visión con los diferentes puntos de vista que se exponen durante el desarrollo de la sesión. Para apoyar la exposición del tema, los participantes pueden valerse también de los materiales gráficos y audiovisuales: transparencias, grabaciones, música, documentales, etcétera. Estos materiales ilustrarán y apoyarán la discusión, y la harán más interesante.

Desarrollo.

- a) Elegir el tema.
- b) Seleccionar a los expositores.
- c) Realizar reuniones previas con los participantes.
- d) Preparar un escenario en el que los integrantes sean vistos por todo el público.
- e) El moderador se sentará en medio y los expositores a su derecha e izquierda.
- f) El moderador abrirá la sesión, mencionará el tema que se tratará, explicará el procedimiento y hará la presentación de los expositores.
- g) El moderador cederá la palabra a cada uno de los expositores en forma sucesiva, sin que exceda de 10 minutos.
- h) El moderador elaborará una síntesis de las ideas principales.
- i) El moderador invitará al auditorio a formular preguntas a los miembros de la mesa; éstas serán claras y breves y deberán limitarse al tema expuesto.
- j) El moderador al término de la sesión de preguntas y respuestas, pedirá la intervención de cada uno de los expositores para que presenten sus conclusiones.
- k) Finalmente, el coordinador o moderador hará el resumen de la mesa redonda y expondrá las conclusiones a las que se llegaron. El coordinador deberá ser imparcial en sus intervenciones; asimismo, evitará que se generen discusiones o problemas entre el auditorio y los expositores.



➤ **El debate.**

El debate es una técnica para discutir de modo formal, pero se realiza de modo dirigido, es decir es necesaria la presencia de un moderador que vaya cediendo los turnos de la palabra; generalmente, cuando habla de debate pensamos en una acalorada discusión, esto no precisamente debe ser así, pero es cierto que esta técnica implica cierto grado de controversia, donde los participantes poseen distintos puntos de ver las cosas y defienden esta postura. Se debe evitar atacar al “oponente”, aun cuando se considere que el argumento contrario carece de peso, es fundamental evitar las agresiones verbales y faltas de respeto, incluida la ironía.

Desarrollo.

- a) Determinar un coordinador o moderador de la sesión.
- b) Cada grupo debe tener un conocimiento sólido referente al asunto a tratar, idealmente ser expertos en ese contenido.
- c) El debate debe responder a una duración cronológica establecida y las intervenciones del mismo modo, siendo equitativas para ambos grupos.
- d) Si uno de los miembros se siente agredido o se está desvirtuando la intención de sus palabras o mal interpretando, éste puede interrumpir – con respeto – al otro o recurrir al moderador.
- e) El tema se trata sin rodeos, sino que aludiendo directamente al asunto que les reúne en el debate.
- f) La sesión finaliza con un cierre o conclusión por parte del moderador, quien resume las diferentes posturas e invita a los oyentes a formarse su propia opinión del tema, teniendo en cuenta los argumentos que ha oído a lo largo del debate.
- g) En ocasiones el debate se realiza a modo de prueba entre equipos, donde se halla la presencia de un jurado que evalúa el desempeño de cada grupo; cuando esto ocurre hay un conjunto de pasos, fases o etapas que se deben tener en consideración:



➤ **Conferencia o exposición.**

Una técnica común es aquella situación grupal en la que un expositor calificado pronuncia un discurso o conferencia ante un auditorio.

Se trata de una técnica extremadamente formal que permite la presentación de información completa y detallada sin interrupciones. Tiene la ventaja de ser un método rápido, donde el control puede ser rígido pues éste está completamente en manos del expositor.

Esta técnica se utiliza cuando la información debe presentarse proveniente de un experto, de una manera formal, rápida, continua y directa. La conferencia identifica problemas y es capaz de explorar sus soluciones, estimulando al grupo a leer y a analizar.

La conferencia puede resultar engañosa ya que en muchos casos la exposición verbal puede ser interesante e informativa pero no estar relacionada con los intereses del grupo. Cuando los temas tratados son demasiado abstractos, se requiere de una habilidad por parte del expositor y del auditorio.

Desarrollo:

- a) Se selecciona a la persona capacitada para exponer un tema ante el auditorio. Esta persona puede o no pertenecer al grupo.
- b) La exposición del tema debe ser clara y completa.
- c) El resto del auditorio permanece atento a la exposición.
- d) Al finalizar la conferencia, deben dedicarse unos minutos a un período de preguntas y respuestas. Esto debe hacerse bajo la coordinación de un moderador, quien puede ser el mismo conferencista o cualquier integrante del auditorio.
- e) Si no es posible dedicar un tiempo a preguntas y respuestas, las dudas y conclusiones deben resolverse posteriormente en algún otro tipo de reunión grupal.



➤ **La entrevista.**

Consiste en un interrogatorio realizado ante el grupo por uno de sus miembros, a un experto, persona capacitada o especialista en un tema o actividad. Esta técnica se practica frecuentemente en la televisión y en el radio. Permite obtener información, opiniones, conocimientos especializados, actualización de temas, por lo cual se le puede considerar de utilidad para la enseñanza y el aprendizaje.

Una vez que el grupo ha decidido realizar una Entrevista a un experto determinado, debe designar quién ha de ser el interrogador. La elección debe tener en cuenta ciertas cualidades tales como cordialidad, facilidad de expresión, seguridad, don de la oportunidad, agilidad mental, y en lo posible algún conocimiento particular sobre el tema por tratarse.

Desarrollo.

- a) El miembro designado explica al auditorio los alcances del tema por desarrollarse en la Entrevista y presenta al experto invitado y al interrogador.
- b) El interrogador formula la primera pregunta de acuerdo con lo planeado y el experto contesta, iniciándose así un diálogo que ha de ser dinámico, flexible y en la medida de las circunstancias y audaz. (Un hábil interrogador puede hacer al experto ciertas preguntas "difíciles", "comprometidas", que puedan crear la expectativa de un "aprieto"; aunque casi siempre han sido previstas de común acuerdo). Un interrogatorio agudo (no agresivo) mantiene despierto el interés del auditorio.
- c) Las preguntas no deben ser dirigidas a buscar respuestas de "sí" o "no". Deben provocar la explicación por parte del experto. Además deben corresponder con el nivel general del grupo, para que éste pueda aprovechar el contenido de las respuestas.
- d) El personaje principal de la entrevista es el experto. El interrogador ha de ser hábil y eficiente, pero no buscará en la entrevista su "lucimiento personal".
- e) Si el grupo es muy numeroso, la entrevista se realizará en una tarima o escenario, si es reducido, puede formarse un círculo incluyendo a los protagonistas.



➤ **Lluvia de ideas**

Consiste en desarrollar y ejercitar la imaginación creadora, la innovación para encontrar nuevas soluciones a un problema a través de la observación, retención, razonamiento y creación de ideas.

Tiene como objetivo, precisamente, crear ese clima informal, permisivo al máximo, despreocupado, sin críticas, libre de tensiones, sin exigencias metódicas, estimulante del libre vuelo de la imaginación, hasta cierto punto "irracional", donde existe mayor posibilidad de que se den las ideas novedosas.

Desarrollo.

- a) El facilitador del grupo precisa el problema por tratarse, explica el procedimiento y las normas mínimas que han de seguirse dentro del clima informal básico. Puede designarse un secretario (exterior al grupo) para registrar las ideas que se expongan. Es aconsejable la utilización de una grabadora.
- b) Las ideas que se expongan no deben ser censuradas ni criticadas directa o indirectamente; no se discute la factibilidad de las sugerencias; debe evitarse todo tipo de manifestaciones que coarten o puedan inhibir la espontaneidad; los participantes deben centrar su atención en el problema y no en las personas.
- c) Los participantes exponen sus puntos de vista sin restricciones y el facilitador sólo interviene si hay que distribuir la palabra entre varios que desean hablar a la vez, o bien si las intervenciones se apartan demasiado del tema central. A veces estimula a los tímidos y siempre se esfuerza por mantener una atmósfera propicia para la participación espontánea.
- d) Terminado el plazo previsto para la "creación" de ideas, se pasa a considerar (ahora con sentido crítico y en un plano de realidad) la viabilidad o practicidad de las propuestas más valiosas. Se analizan las ideas en un plano de posibilidades prácticas, de eficiencia, de acción concreta.
- e) El facilitador del grupo hace un resumen y junto con los participantes extrae las conclusiones.



➤ Dramatización

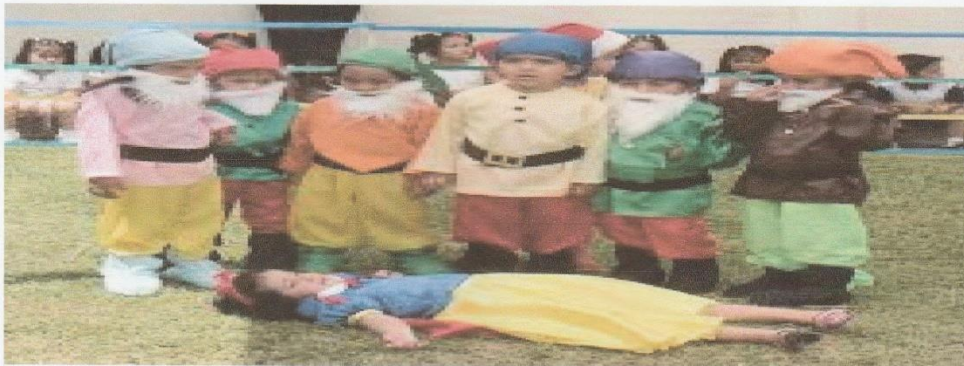
Esta técnica se refiere a la interpretación "teatral" de un problema o de una situación en el campo general de las relaciones humanas.

La dramatización es fácil de planear pero exige gran habilidad en su aplicación real. Puede elegirse para proporcionar datos inmediatos y empíricos sobre relaciones humanas comunes a todo el grupo, logrando una indagación más profunda que los métodos convencionales. Asegura el máximo de compenetración psicológica e identificación con un problema, y así, aumenta la participación del grupo.

A pesar de sus ventajas, la dramatización no es más que un medio para llegar a un fin. Si se abusa de esta técnica, el grupo corre el peligro de convertirse en una sociedad teatral de aficionados y la meta original del grupo queda distorsionada.

Desarrollo.

- a) La dramatización debe iniciarse con situaciones relativamente sencillas, objetivos claros y caracterizaciones definidas
- b) Selección de las personas que desean participar en la dramatización (generalmente con cierta inclinación a la actividad artística).
- c) Los sujetos seleccionados "actúan" para el resto del grupo alguna situación previamente elegida.
- d) Para un mejor resultado de la dramatización cada participante puede elegir libremente el papel que desee interpretar de acuerdo a sus facultades y seleccionar el escenario, vestuario, etc., de acuerdo a sus propósitos.
- e) El resto del grupo permanece atento a lo que ocurre en el foro.
- f) Posteriormente a la representación se elaboran críticas y conclusiones generales.



➤ **Lectura comentada**

Consiste en la lectura de un documento de manera total, párrafo por párrafo, por parte de los participantes, bajo la conducción del instructor. Al mismo tiempo, se realizan pausas con el objeto de profundizar en las partes relevantes del documento en las que el instructor hace comentarios al respecto.

Con esta técnica se logra analizar un tema, problema, etc.; estudiar detalladamente un escrito; Verificar al momento la comprensión de un tema; retroalimentar constantemente al grupo; proporcionar abundante información en poco tiempo.

Desarrollo.

- a) El instructor explica el procedimiento de la técnica y entrega al grupo el documento que se va analizar.
- b) Seleccionar un participante para iniciar la lectura.
- c) Al terminar una idea, el conductor suspende la lectura y verifica la comprensión por parte del grupo, realizando algunas preguntas sobre lo leído. Al final de cada párrafo se hará un comentario.
- d) El instructor selecciona a otros lectores para que participen de la misma manera y vuelva a cuestionar al grupo sobre lo leído.
- e) Al finalizar la lectura del documento, el conductor solicita al grupo sus conclusiones.



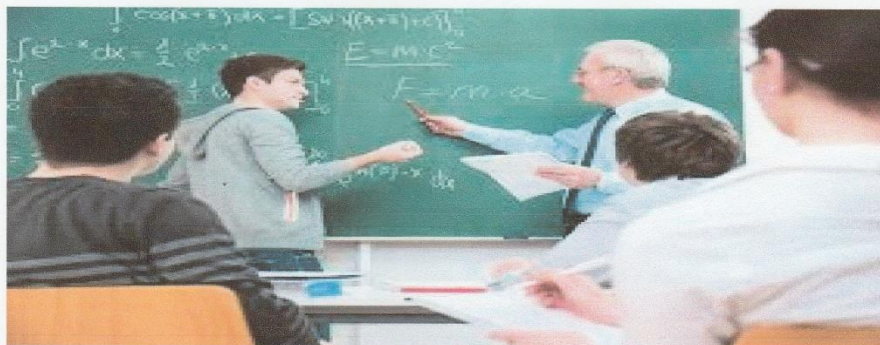
➤ Técnica de la demostración

El profesor demuestra una operación tal como espera que el alumno la aprenda a realizar. Si el proceso es complicado, la deberá separar en pequeñas unidades de instrucción. Es muy importante cuidar que se presente un solo proceso (sin desviaciones o alternativas) para evitar confusión en el estudiante.

Se utiliza en el trabajo en laboratorios; es muy útil para la resolución de problemas matemáticos complejos; propicia la mecanización de procedimientos.

Desarrollo.

- a) Se presenta el material.
- b) Se enfatizan los puntos clave y los detalles importantes.
- c) Se solicita al alumno que en el pizarrón o laboratorio realice la operación. El profesor mientras tanto explica insistentemente al resto del grupo la secuencia en que debe llevarse a cabo la operación.
- d) El alumno debe hacer tres repasos. El alumno realiza el proceso. En este repaso se estimula al alumno a que intente hacer el proceso por sí mismo. No tiene que describirlo, ya que el esfuerzo por encontrar palabras que describan sus acciones en esta primera etapa de aprendizaje puede confundirlo. Mientras el alumno realiza el trabajo el profesor permanece a su lado, listo para corregir en cualquier momento. Es más efectivo prevenir los errores de inmediato, que corregirlos cuando ya se han hecho.
- e) El alumno explica los puntos clave mientras hace el trabajo nuevamente. Algunas veces el alumno hace esto espontáneamente en el primer repaso.
- f) Se confirma la comprensión del alumno. Esto se hace haciendo preguntas amplias. Estas preguntas exigen respuestas específicas sobre puntos clave que han sido cubiertos en la demostración.
- g) Se continúa hasta que el profesor está seguro de que el alumno ha comprendido. El intento del alumno de realizar el proceso por sí mismo debe de continuarse hasta que ya no necesite supervisión. Esto a veces implica cinco o más repasos.



➤ **21. Estudio de casos**

Es una técnica que se centra en los participantes, al propiciar una reflexión o juicio crítico alrededor de un hecho real o ficticio que previamente les fue descrito o ilustrado. El caso puede ser ante un mismo caso.

Para propiciar al análisis e intercambio de ideas; para enfatizar y desarrollar habilidades en aspectos prácticos de la enseñanza; para examinar diferentes soluciones presentado como un documento breve o extenso, en forma de lectura, película o grabación; para propiciar la participación y la responsabilidad de las personas en su propio aprendizaje.

El instructor prepara un caso que corresponda al contenido y objetivos del programa.

Desarrollo.

- a) El instructor presenta al caso al grupo.
- b) Se inicia el análisis del caso en forma individual o en pequeños grupos..El instructor conduce una discusión sobre las opiniones de los participantes y las enriquece.
- c) El grupo elabora conclusiones en forma individual o en grupos pequeños, un reporte sobre el caso expuesto.

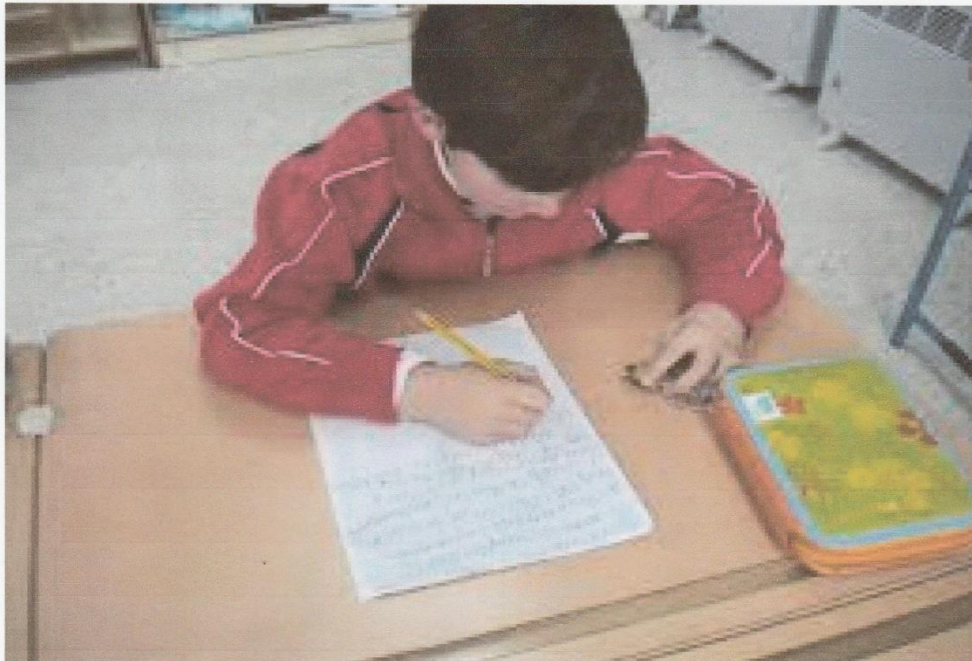


➤ **Técnica de la experiencia**

La experiencia es un procedimiento eminentemente activo y que procura repetir un fenómeno ya conocido; explicar un fenómeno que no es conocido; comprobar, con razones lo que va a suceder, partiendo de experiencias; conferir confianza para actuar en el terreno de la realidad de manera lógica; convencer a cerca de la veracidad de la ley de causa y efecto; fortalecer la confianza en sí mismo; formar la mentalidad científica; orientar para solucionar problemas y enriquecer el caudal de informaciones, que mejor contribuyan a interpretar la realidad.

Desarrollo.

- a) El docente pide elaborar en un página un relato o hecho de las experiencias de cada uno de sus alumnos en especial los que tiene problemas de aprendizaje, haciendo énfasis en aquellos recuerdos positivos y buenos, animándoles a que sin temor lo expresarse.
- b) El docente debe orientar los aspectos negativos a que se conviertan en positivos y valorar los aspectos positivos motivándolos, a desempeñarlos de la mejor manera.
- c) Enseñar a los alumnos que todos (as) somos diferentes, destacar el valor del respeto, confianza, tolerancia.
- d) Se debe emplear imágenes o dibujos alusivos a las experiencias.



➤ Técnica del diálogo

El gran objetivo del diálogo es el de orientar al alumno para que reflexione, piense y se convenza que puede investigar valiéndose del razonamiento.

Desarrollo.

- a) El docente hace una reflexión sobre un tema.
- b) Conversa con los estudiantes para orientarlos, guiarlos, permitiendo la reflexión crítica del tema.
- c) Se pueden tratar para conflictos o temas de valores. Para reforzar auto estima, o para superar la dificultad discapacidad del niño (a)

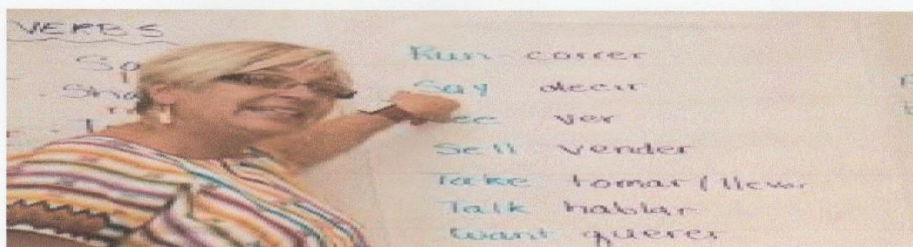


➤ Técnica directa.

Consiste en la enseñanza a través de la lengua; la enseñanza es llevada a cabo en la propia lengua que está siendo estudiada. Auxiliada de materiales que acerque al estudiante a la realidad.

Desarrollo.

- a) El docente debe de poner mucha atención en la enseñanza de la pronunciación.
- b) Presentación oral de textos, antes de la lectura
- c) Enseñar la gramática intuitivamente.
- d) Los trabajos escritos deben versar acerca del material que ya ha sido asimilado.
- e) No deben hacerse traducciones en la etapa inicial del aprendizaje de lenguas.
- f) Usar al máximo la concertación, tomando como base el material didáctico y la realidad circundante.



2.2 Técnicas individuales de enseñanza-aprendizaje

Algunas técnicas individuales, también pueden realizarse de forma grupal, dependiendo del contenido o criterio del docente.

➤ El ensayo.

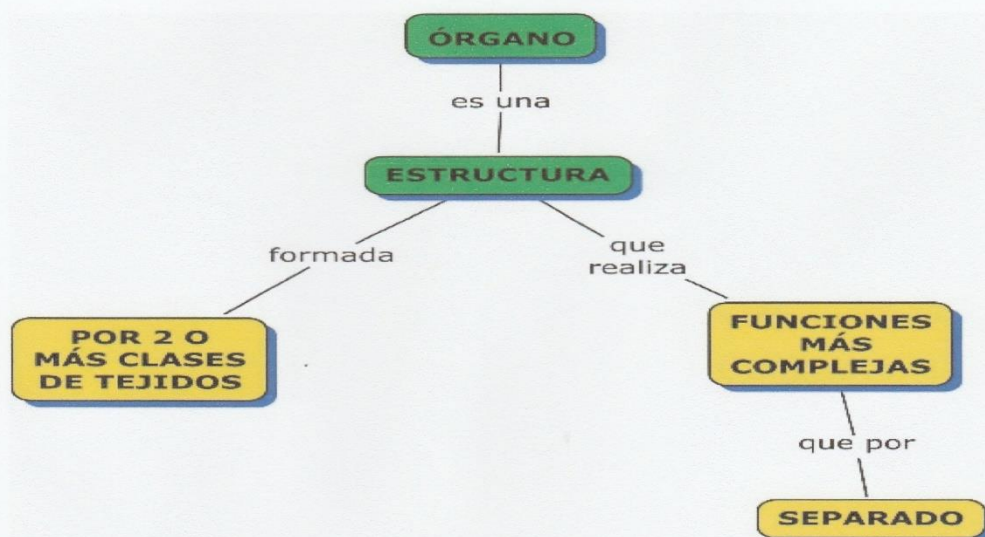
El ensayo es un género literario que se caracteriza por permitir desarrollar un tema determinado de una manera libre y personal. Comúnmente, las personas escriben ensayos para manifestar alguna opinión o idea, y sin tener que preocuparse de ceñirse a una estructura rígida de redacción o documentarlo exhaustivamente.

Las partes de un ensayo dependen de su autor. En la mayoría de ellos se aprecia la clásica división de:

- Introducción: Se presenta el tema y la forma en que será abordada por el autor.
- Desarrollo: Es el contenido principal, contiene los argumentos del tema.
- Conclusión: Una parte final para resumir lo que el ensayista quiso transmitir con su obra.

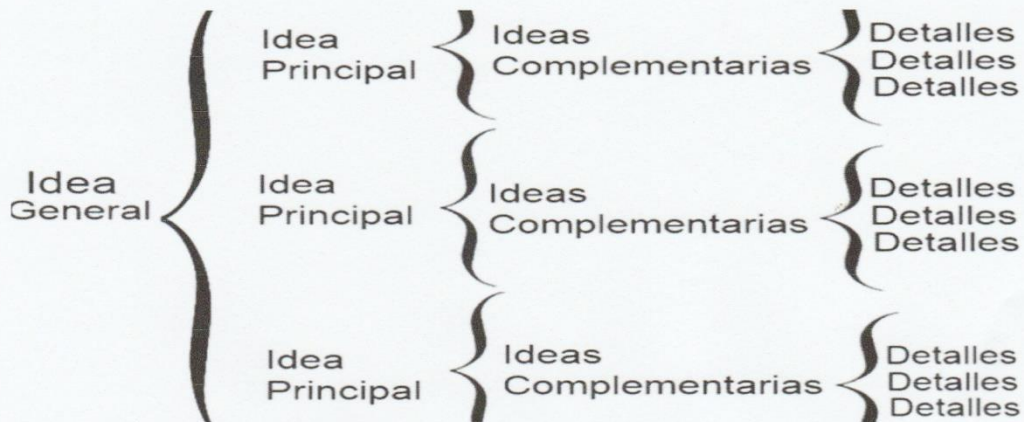
➤ Mapa conceptual

Un mapa conceptual es una herramienta de aprendizaje basada en la representación gráfica de un determinado tópico a través de la esquematización de los conceptos que lo componen. Estos conceptos son escritos de forma jerárquica dentro de figuras geométricas como óvalos o rectángulos, que se conectan entre sí a través de líneas y palabras de enlace.



➤ Cuadro sinóptico

Es un diagrama que permite organizar y clasificar de manera lógica los conocimientos y sus relaciones. Se organiza de lo general a lo particular de izquierda a derecha en un orden jerárquico y se utilizan llaves para clasificar la información.



➤ Diagramas

Son esquemas organizados que relacionan palabras o frases dentro de un proceso informativo. Elaborar un diagrama induce al estudiante a organizar esta información no solo en el papel, sino también en la mente, pues de le permite identificar las ideas principales y subordinadas según un orden lógico, identificamos dos tipos:

Diagrama radial: parte de un concepto o título, que se coloca en la parte central; lo rodean frases o palabras clave, que tengan relación con él. Éstas pueden circundarse, a su vez, de otros componentes particulares. Su orden no es jerárquico. Estos conceptos se unen al título a través de flechas.

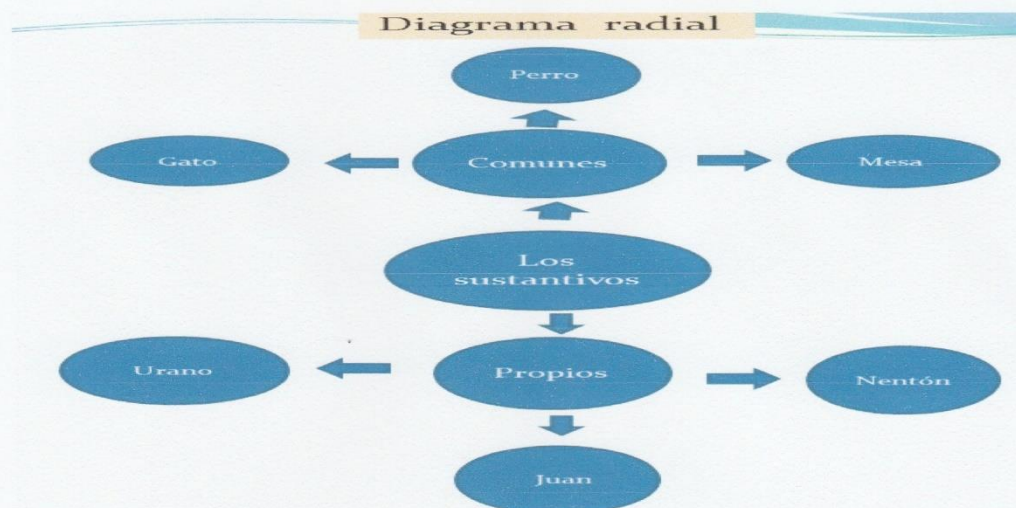
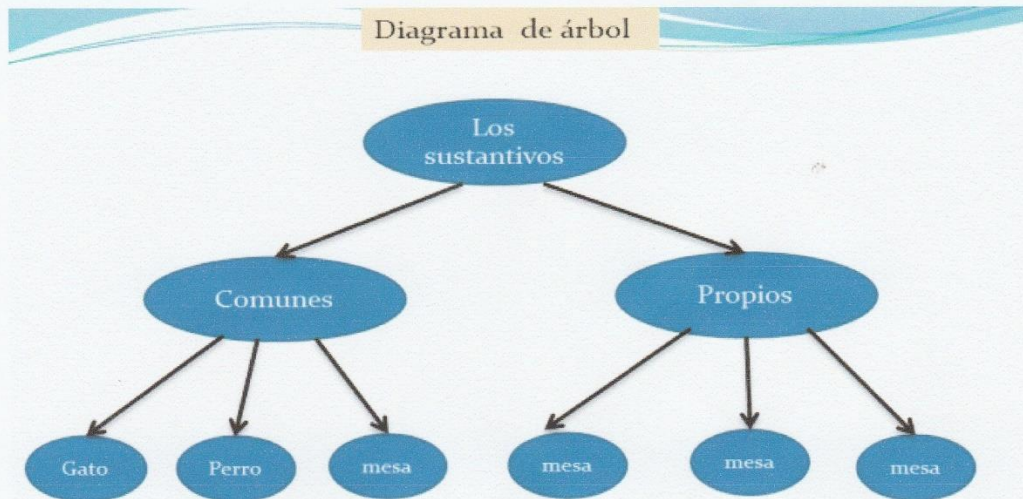


Diagrama de árbol: Está estructurado de manera jerárquica. Hay un concepto central o medular, la raíz del árbol, que corresponde al título del tema. El concepto inicial está relacionado con otros conceptos subordinados, y cada concepto está unido a un solo y único predecesor. Hay un orden de izquierda a derecha y de arriba hacia abajo, de todos los descendientes de un mismo concepto.



➤ **PNI**

La tabla PNI, son una estrategia creada por el maestro Edward de Bono la cual consiste en que el alumno plantee el mayor número posible de ideas positivas, negativas e interesantes sobre un tema, evento, etc.

- Positivo: los aspectos buenos, favorables, que tienen ventajas.
- Negativo: los aspectos malos, inaceptables, que no son favorables.
- Interesante: los aspectos que pueden despertar curiosidad, reflexión o incluso inquietud.

Primero deben enumerarse los aspectos positivos, posteriormente los negativos y finalmente los interesantes.

POSITIVO	NEGATIVO	INTERESANTE
○ ---	○ ---	○ ---
○ ---	○ ---	○ ---
○ ---	○ ---	○ ---

➤ Preguntas Guía

Es una estrategia que nos permite visualizar de una manera global un tema a través de una serie de preguntas literales que dan una respuesta específica. (García 2001)

Características:

- a) Elegir un tema
- b) Formular preguntas literales (qué, cómo, cuándo, dónde, por qué).
- c) Las preguntas se contestan con referencia a datos, ideas y detalles expresados en una lectura.
- d) La utilización de un esquema es opcional



➤ Cuadro Comparativo

Es una estrategia que permite identificar las semejanzas y diferencias de dos o más objetos o eventos. (García 2001)

Características:

- a) Identificar los elementos que se desean comparar
- b) Marcar los parámetros a comparar
- c) Identificar y escribir las características de cada objeto o evento
- d) Construir afirmaciones donde se mencionen las semejanzas y diferencias más relevantes de los elementos comparados

Ejemplo 1:

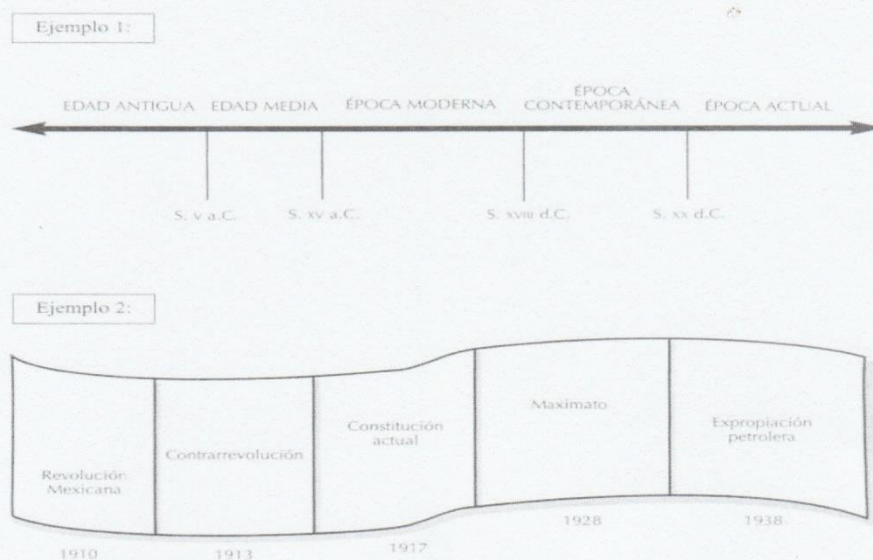
	AUSTRALIA	MÉXICO	GRAN BRETAÑA
PRINCIPALES CIUDADES	Sydney Camberra	Distrito Federal Guadalajara Monterrey	Londres Manchester
RÍOS IMPORTANTES	Darlyn Murray	Lerma Grijalva	Támesis
ELEVACIONES DESTACADAS	La Cordillera del Oeste	Pico de Orizaba Popocatepetl	Los Peninos
CLIMAS	Secos Templados	Templados Secos	Templado con lluvias
AGRICULTURA Y GANADERÍA	Bovino	Bovino Vacuno Maiz y Frijol	Cereales Vacuno
MINERÍA E INDUSTRIA	Hierro Carbón Siderúrgica	Siderúrgica Plata Hierro	Hierro Carbón Siderúrgica

➤ Línea de tiempo

Estrategia en la cual se descubren las aportaciones o los acontecimientos más importantes de una época o etapa del tiempo, siguiendo una secuencia cronológica. (García 2001)

Características:

- Construir una recta bidireccional dividida en segmentos.
- Según la lectura seleccionar las fechas o periodos.
- En cada uno de los segmentos anotar la información más sobresaliente.



➤ Mapas cognitivos

Los mapas cognitivos son estrategias que hacen posible la representación de una serie de ideas, conceptos y temas con significado y sus relaciones, enmarcando éstos en un esquema o diagrama. (García 2001)

Características:

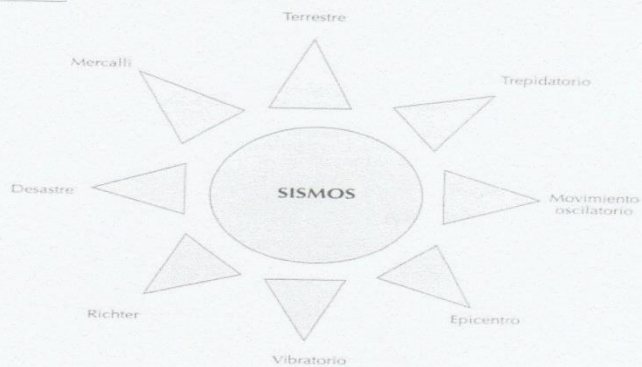
- Sirven para la organización de cualquier contenido escolar.
- Auxilian al profesor y al estudiante a enfocar al aprendizaje sobre actividades específicas
- Ayudan al educando a construir significados más precisos.
- Permiten diferenciar, comparar, clasificar, categorizar, secuenciar, agrupar y organizar una gran serie de conocimientos.

- **Mapa cognitivo tipo sol**

Es un diagrama o esquema semejante a la figura de un sol que sirve para introducir u organizar un tema. En él cual se colocan las ideas que se tienen respecto a un tema o concepto. (García 2001)

- En la parte central (círculo del sol) se anota el título del tema a tratar.
- En las líneas o rayos que circundan el sol (círculo) se añaden ideas obtenidas sobre el tema.

Ejemplo 1:



- **Mapa cognitivo de telaraña**

Es un esquema semejante a la tela de una araña donde se clasifica la información en temas y subtemas. (García 2001)

Características:

- El nombre del tema se anota en el centro de la telaraña (círculo)
- Alrededor del círculo los subtemas sobre las líneas que salen de él.
- Entorno a las líneas se anotan las características sobre líneas curvas que asemejan telarañas.

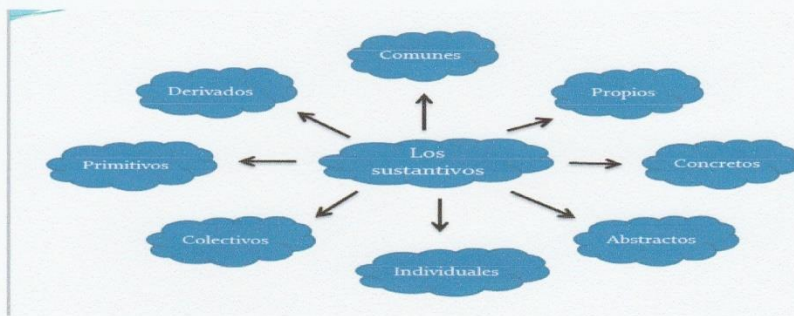


- **Mapa cognitivo de nubes**

Es un esquema representado por imágenes de nubes, en las cuales se organiza la información partiendo de un tema central del que se derivan subtemas que se anotan a su alrededor. (García 2001)

Características:

- En la nube central se coloca el tema.
- Alrededor de la nube del centro se colocan otras nubes que contienen subtemas, características o información que se desea aportar.



- **Mapa cognitivo de ciclos**

Es un diagrama donde se anota la información en un orden cronológico o por secuencias a través de círculos o flechas que llevan seriación continua y periódica. (García 2001)

Características:

- En el círculo superior se anota el inicio del ciclo.
- En los subsiguientes se registran las etapas que completan un ciclo.

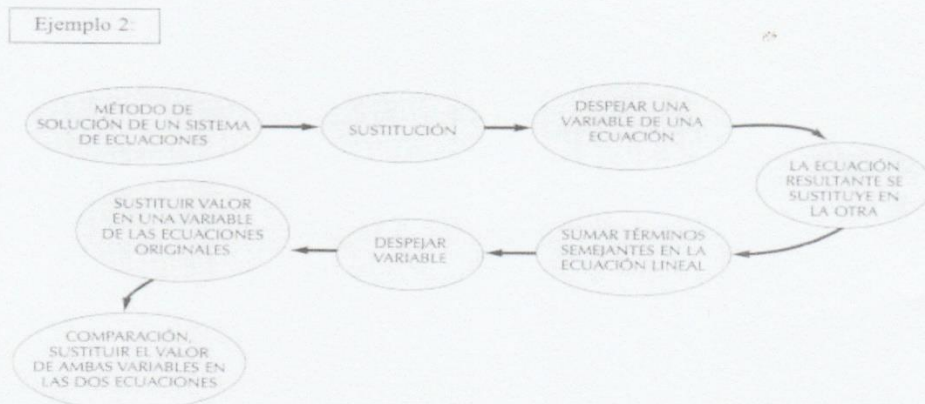


- **Mapa cognitivo de secuencias**

Esquema o diagrama que simula una cadena continúa de temas con secuencia cronológica. (García 2001)

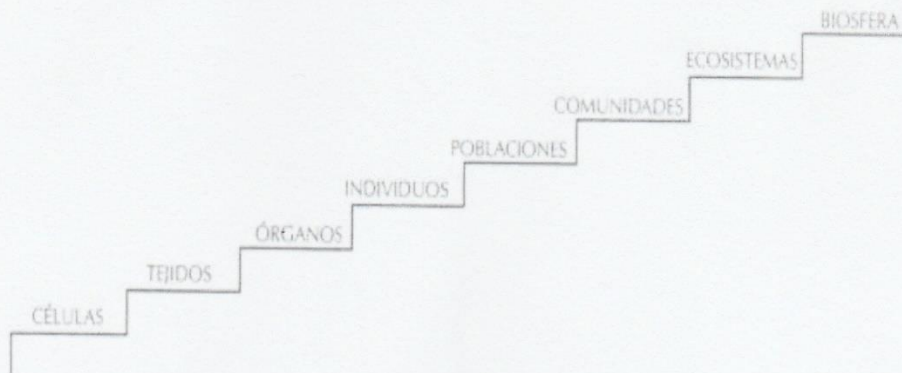
Características:

- En el primer círculo se anota el título del tema
- En los siguientes círculos se colocan los pasos o etapas que se requieren para llegar a la solución.



- **Mapa cognitivo de escalones**

Es un diagrama que representa peldaños a una escalera donde se coloca la información en un orden jerárquico creciente (es decir, de lo menos importante a los más importante, o de abajo hacia arriba); sirve para organizar o clasificar los contenidos. (García 2001)

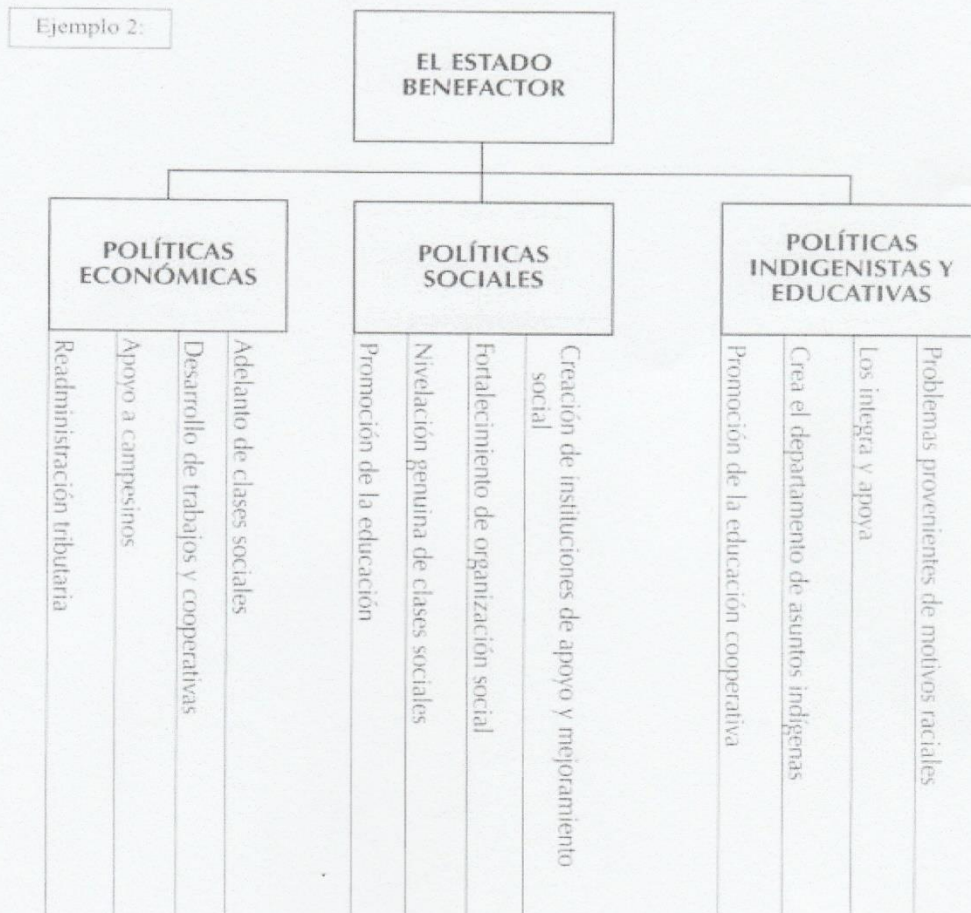


- **Mapa cognitivo de agua mala**

Es un esquema que simula la estructura de una medusa bebé. Sirve para organizar los contenidos o temas. (García 2001)

Características:

- En la parte superior (primer cuadro) se anota el título del tema.
- En los recuadros subsiguientes, las divisiones del tema.
- En los hilos o líneas de la medusa se colocan las características o elementos de cada subtema.



- **Mapa cognitivo tipo panel**

Es un diagrama conformado por cuatro celdillas hexagonales centrales y ocho subsecuentes que simulan un panel. Sirve para organizar o clasificar cualquier tipo de información. (García 2001)

Características:

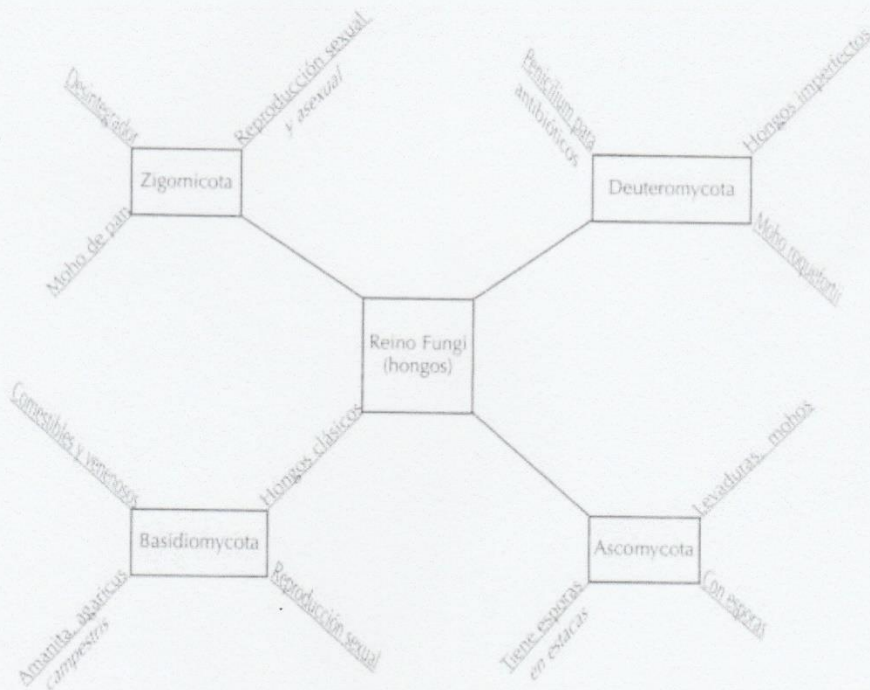
En la parte central (recuadro o nudo del centro) se anota el nombre o título del tema.

En los nudos de cada celda (recuadros laterales), se escriben los subtemas.

De los subtemas salen líneas delgadas que van formando las celdillas del panel, en las cuales se anotan las características o elementos que se deseen incluir.

Los nudos de las celda (subtemas) se unen en la parte central del panel por medio de líneas que conforman a su vez otras celdas, donde se sugiere añadir ejemplo o nombres de autores del tema.

En la parte central de cada celdilla se pueden colocar ilustraciones o iconos que ejemplifiquen o representen los contenidos del tema.



➤ **Resumen**

Es la identificación de las ideas principales de un texto (respetando las ideas del autor). Es un procedimiento derivado de la comprensión de lectura. (García 2001)

Características:

- a) Leer de manera general el tema o texto.
- b) Seleccionar las ideas más importantes.
- c) Buscar el significado de las palabras o términos desconocidos.
- d) Eliminar la información poco relevante.
- e) Redactar el informe final conectando las ideas principales.

➤ **Síntesis**

Es la identificación de las ideas principales de un texto con la interpretación personal de éste. (García 2001)

Leer de manera general el tema o texto.

Seleccionar ideas principales.

Eliminar la información poco relevante.

Redactar el informe final con base a la interpretación personal (para-fraseada, estructurada y enriquecida).



3 Evaluación

La evaluación es una etapa del proceso educacional, que tiene por finalidad comprobar, de modo sistemático en qué medida se han logrado los resultados previstos de acuerdo a los propósitos que se hubieran especificado con antelación.

Es una de la etapas más importantes, que debe ser continua y constante, porque no basta un control solamente al final de la labor docente, si no antes, durante y después del proceso educativo, y a que esto no va a permitir conocer el material humano que estamos conduciendo, así como también nos podemos percatar de los aciertos y errores que estamos produciendo en el desarrollo del que hacer educativo.

3.1 Características de la evaluación.

- ✓ **Continua:** se realiza a lo largo de los procesos de enseñanza y de aprendizaje.
- ✓ **Integral:** considera todos los aspectos del desarrollo y crecimiento humano. Se organiza de acuerdo a los grandes fines o propósitos de la educación articulándose alrededor de competencias.
- ✓ **Sistemática:** tiene en cuenta las diferencias individuales, las interés las necesidades educativas especiales de los y las, así como las condiciones colaterales del centro escolar que afectan el proceso educativo.
- ✓ **Flexible:** busca comprender el significado de los procesos y los productos de los y las estudiantes.
- ✓ **Interpretativa:** involucra a todos los sujetos del proceso educativo.
- ✓ **Participativa-formativa:** permite orientar los procesos educativos en forma oportuna para mejorar continuamente.

3.2 Momentos de la evaluación.

- ✓ **Pre-evaluación (antes):** su función es orientar / adaptar / estimar algunas de las características más relevantes del estudiante con relación a sus conocimientos y habilidades. Distintivos de un individuo o de un grupo curso.

- ✓ **Evaluación en proceso (durante):** Su función, por tanto, es que docentes y estudiantes estén conscientes de sus logros y necesidades, aciertos y errores.
- ✓ **Post-evaluación (después):** constituye el cierre del proceso, ya sea en las etapas intermedias (trimestrales, semestrales, anuales) o de un ciclo (básica, media, etc.).

3.3 Tipos de pruebas

Podemos definir “Prueba” como un instrumento destinado a recoger información sobre los aprendizajes logrados por los estudiantes o participantes de un proceso de instrucción.

La construcción de las mismas implica el planteamiento de la finalidad de aprendizaje y determinar los contenidos a evaluar.

Encontramos los siguientes tipos de pruebas:

Pruebas objetivas
Pruebas de ensayo

3.3.1 Pruebas objetivas

Las pruebas objetivas son instrumentos técnicamente contruidos que permiten a un sujeto, en una situación definida (ante determinados reactivos o ítems) evidenciar la posesión de determinados conocimientos, habilidades, destrezas nivel de logro, actitudes, características de personalidad, etc.

En un currículum organizado en competencias en la evaluación de procesos no significa que se dejen de realizar este tipo de pruebas. Sin embargo, estas deben evaluar la aplicación del conocimiento.

Los conocimientos básicos actuales, aunque requieren cierto grado de memorización, son de otro carácter, mas integradores, de conocimientos contextualizados, no de datos aislados.

Es importante indicar que las pruebas objetivas deben enfocarse en:

- Hacer énfasis en conocimientos conceptuales de mayor nivel cognoscitivo.
- Evaluar la comprensión integradora.
- Información contextualizada significativamente.
- Capacidad de hacer discernimientos y juicios de valor.
- Competencias personales, sociales, actitudes, intereses, valores y competencias procedimentales.

➤ **Características de las Pruebas objetivas:**

Objetividad: Es la eliminación del juicio personal para que no influya en el resultado de la evaluación.

Validez: Se refiere a lograr el propósito de la evaluación. Una prueba es válida cuando mide lo que tiene que medir. Para aumentar la validez de una prueba se recomienda formular claramente las instrucciones, usar un vocabulario adecuado, evaluar lo que se ha desarrollado en clase y dar el tiempo suficiente para resolver la prueba.

Confiabilidad: Es el grado de exactitud con que un instrumento mide los que en verdad mide. Esto se verifica cuando los resultados en sucesivas aplicaciones de una prueba, con poco tiempo de diferencia son similares.

Adecuada construcción: Se refiere a que los enunciados de la prueba son claros en los que se solicita, que los distractores sean adecuados, que proporcione suficiente espacio para que los alumnos y las alumnas desarrollen sus respuestas, que todas las opciones queden en la misma página, entre otras observaciones.

✓ **Pruebas objetivas de evocación simple.**

Exige de los alumnos respuestas de una o dos palabras, signo determinado o una frase pequeña.

• **Completación limitada a enumeración.**

Presentan enunciados que indagan el dominio de clasificaciones, no piden ejemplos. Es preferente enumerar únicamente las respuestas. Entre todas las respuestas se lleva una numeración correlativa.

Ejemplo:

Tipos de violencia intrafamiliar.

Clases de acento.

1. _____

1. _____

2. _____

2. _____

3. _____

3. _____

- **Respuesta simple.**

Exigen una respuesta corta y definida. La forma de pregunta directa es más comprensible para los más pequeños.

Ejemplo:

¿Cómo se llaman las palabras que llevan acento en la última sílaba?....._____

- **Completación.**

Presenta el enunciado con una frase afirmativa en vez de interrogativa.

Ejemplo:

El agua es indispensable para poder _____

- **Problemas matemáticos.**

Exigen una respuesta simple pero como resultado de un razonamiento y aplicación profunda. Estas pruebas deben permitir aplicar operaciones básicas: suma, resta, multiplicación, división, etc. Deben responder a su realidad y permitir aplicar su propio procedimiento.

Ejemplo:

Juan tiene Q 90.00 y su mamá le regala Q 30.00 ¿Cuánto dinero tiene Juan?

- ✓ **Pruebas objetivas de respuesta con alternativas.**

Dada una serie de proposiciones, el alumno expresa su juicio sobre ellas al elegir una entre dos alternativas.

- **Verdadero-falso.**

En este tipo de proposición, el alumno debe identificar si es verdadera o es falsa. Si es verdadera debe marcar la V y si es falsa debe marcar la F.

Ejemplo:

Escriba dentro del paréntesis una V si el enunciado es verdadero o una F si es falso.

La reproducción es el proceso por el cual un ser vivo da origen a otros seres vivos.....()

- **Si-No**

Se hace una pregunta con base a una dada. El alumno debe resolver la interrogante y luego contestarla; para operaciones matemáticas debe proporcionarse material adicional.

Ejemplo:

Escriba en la línea al lado de la pregunta: Si o No según sea el caso.

En la expresión $80 + ? = 90$. El numeral que falta es 5....._____

- **Hecho-opinión**

Debe distinguir si la oración propuesta es un hecho o es una opinión. Otra variación es que el alumno distinga entre causa, efecto o consecuencia.

Ejemplo:

Circule la H si el enunciado representa un hecho o circule la O si el enunciado representa una opinión.

Guatemala está formada por el poder Judicial, Ejecutivo y Legislativo.....V F

- **V-F y por qué**

Se usa para comprobar el razonamiento. El alumno siempre debe dar una razón, ya sea que la afirmación sea verdadera o falsa.

Ejemplo:

Circule la V si el enunciado es verdadero o la F si es falso. Explique su respuesta.

La vaca se clasifica como mamífero..... V F

Porque _____

- ✓ **Pruebas de pareamiento**

Consiste en dos filas o columnas en donde cada elemento de la columna de la izquierda o de la fila de arriba debe relacionarse con uno de los elementos de la columna de la derecha o de la fila de abajo.

- **Paréntesis con pareamiento.**

El alumno escribe dentro del paréntesis el número de la opción de la izquierda que corresponde a la característica de la derecha. Pueden colocarse opciones de más, las opciones deben ser del mismo tipo.

Ejemplo:

Escribe dentro del paréntesis el número de la izquierda que corresponda con la definición de la derecha.

- | | | |
|--------------|-----|---|
| 1. Aves | () | cuerpo cubierto de escamas y de arrastran. |
| 2. Anfibios | () | cuerpo cubierto de pelo. |
| 3. Mamíferos | () | cuerpo cubierto de plumas. |
| 4. Peces | () | posen piel lisa, viven en agua y tierra. |
| 5. Reptiles | () | cuerpo cubierto de escamas y viven el agua. |

- **Pareamiento con líneas.**

Se une con líneas la proposición de la izquierda con el concepto de la derecha. Una variante de esta forma es que pueden unirse dibujos en la columna de la izquierda con palabras de la derecha.

Ejemplo:

Une con línea los enunciados de la izquierda con su respectiva respuesta de la derecha.

- | | |
|--|----------|
| Es quien emite o envía un mensaje | mensaje |
| Es la información que deseamos transmitir | receptor |
| Es el medio físico a través del cual se transmite el mensaje | emisor |
| Es quien recibe el mensaje enviado por el comunicador | canal |

✓ **Pruebas objetivas de Identificación con gráficas.**

Se le presenta al alumno una gráfica, dibujo, mapa o tabla. El alumno deberá identificar lo señalado y escribirlo en el espacio para la respuesta.

• **Identificación de varias alternativas en una gráfica.**

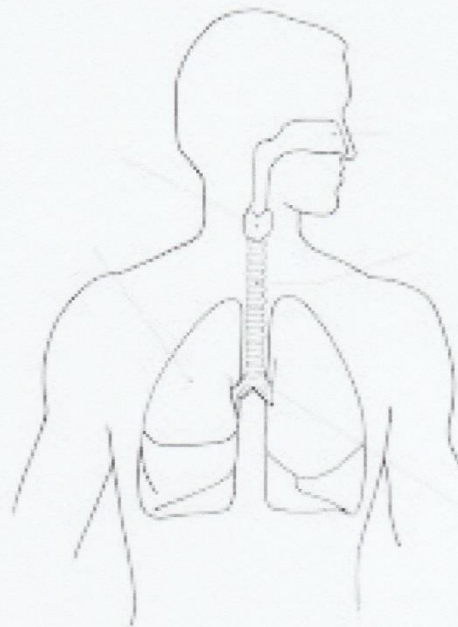
Se le presenta al alumno un dibujo en la que ya están señaladas diferentes partes. El alumno o alumna escribe el nombre de lo que se identifica en el lugar indicado, que puede ser a un lado o debajo de la gráfica.

Ejemplo:

Escribe a la par de cada flecha el nombre de la parte del sistema respiratorio indicado.

Sistema respiratorio

USAR BÚLCRME COM/UX



Nombre del alumno _____

- **Localización**

En este tipo de serie el alumno o alumna señala o pinta en el esquema o mapa, lo que se le pide. Puede escribir el número correspondiente en el lugar que se indique; se utiliza para localizar partes grandes de instituciones, países o departamentos.

Ejemplo:

En el siguiente mapa coloca el número que le corresponde a cada país.

1. Guatemala
2. Belice
3. El Salvador
4. Honduras
5. Nicaragua
6. Costa Rica
7. Panamá



✓ **Ordenamiento en sucesión.**

Miden la capacidad del alumno y alumna para ordenar una serie de datos. Cada ítem lleva un paréntesis enfrente, donde el alumno colocara el orden.

• **Ordenamiento en sucesión casual**

Se utiliza para que el alumno y alumna memorice, razone y analice un orden lógico en cuanto a la secuencia que siguen ciertos elementos.

Ejemplo:

Escribe dentro de cada paréntesis, el número que corresponde según el recorrido del alimento por el aparato digestivo.

- () Intestino grueso
- () Esófago
- () Intestino delgado
- () Boca
- () Estómago

• **Ordenamiento en sucesión espacial**

Se utiliza para que el alumno y alumna determine el orden en el que se encuentran los elementos: lugares y/o accidentes específico, claramente distanciados unos de otros para evitar traslapes posibles. La orientación que se indique puede ser Norte / Sur / Este / Oeste.

Ejemplo:

Ordena de norte a sur los siguientes países. Escribe en el paréntesis el número que corresponde según el orden en que se encuentran ubicados.

- () Canadá
- () Guatemala
- () Estados Unidos
- () México

- **Ordenamiento en sucesión cronológica**

Se presentan varios hechos que sucedieron en el tiempo: eras geológicas, meses, épocas, etc. El o la estudiante debe ordenarlos cronológicamente; por tanto, deben seleccionarse hechos relevantes.

Ejemplo:

Ordena las siguientes épocas, escribiendo dentro del paréntesis el número que corresponde, el número uno corresponde a la más antigua.

- () Prehispánica
- () Época Contemporánea
- () Edad Media
- () Época Moderna
- () Edad Antigua

- **Ordenamiento en sucesión clasificatoria**

Se presenta el dibujo de un paisaje o un texto y el alumno debe clasificar ciertos conceptos subrayados en el texto o elementos incluidos en el paisaje. La clasificación puede clasificarse en tres o más columnas.

Ejemplo:

Lee el siguiente párrafo; identifica las palabras subrayadas y escríbelas bajo la columna correspondiente.

Un rey de Egipto adiestró a unas monas y engalanándolas con vistosos trajes, dio un espectáculo en el que ellas bailaban. De pronto un espectador la picara idea, les arrojó un puñado de nueces. Al momento, se tiraron las monas a recogerlas destrozando sus elegantes vestidos. Con grandes risas, los asistentes gritaban: "la mona aunque se vista de seda, mona se queda."

Sustantivo	Adjetivo	Verbo
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

✓ Selección múltiple

Estas pruebas se construyen con una proposición y una serie de soluciones establecidas en forma de opciones (palabras, frases, símbolos, números). Una de ellas es la respuesta, las otras son distractores. A la parte que plantea el problema por resolver se le conoce como "base del reactivo". A las posibilidades por resolverlo se les llama "opciones". A las que no responden el planteamiento correctamente se les llama "distractores". En este tipo de prueba se presentan de 3 a 5 opciones; una de ellas es la correcta.

Ejemplo:

Coloque en el paréntesis la letra que señala la respuesta correcta.

Los planetas del sistema solar que poseen anillos son.....()

- a) Marte, Júpiter, Plutón.
- b) Júpiter, Saturno, Urano.
- c) Plutón, Mercurio, Venus,

3.3.2 Pruebas de Ensayo.

Son aquellas cuya respuesta lleva consigo el punto de vista de la persona que la elabora. La respuesta no tiene un patrón o modelo único. Influyen muchos factores al momento de su corrección.

Características de las Pruebas de Ensayo:

- Son buenas para evaluar las destrezas en seleccionar y organizar ideas.
- Cada pregunta se debe explicar claramente lo que el evaluador desea.
- La redacción de las preguntas sea con un lenguaje claro y sencillo Establecer un límite en la respuesta.

Para la realización de una prueba de ensayo es necesario que:

La respuesta esperada este fundamentada en razones lógicas, racionales y de común aceptación.

Establecer un tiempo prudencial para dar las respuestas.

Requieren de la persona que corrige un alto grado de objetividad.



4 La motivación

La palabra motivación deriva del latín *motivus* o *motus*, que significa ‘causa del movimiento’. La motivación puede definirse como «el señalamiento o énfasis que se descubre en una persona hacia un determinado medio de satisfacer una necesidad, creando o aumentando con ello el impulso necesario para que ponga en obra ese medio o esa acción, o bien para que deje de hacerlo». Otros autores definen la motivación como «la raíz dinámica del comportamiento»; es decir, «los factores o determinantes internos que incitan a una acción». La motivación es un estado interno que activa, dirige y mantiene la conducta.

4.1 Motivación según la psicología y filosofía

En psicología y filosofía, la motivación implica estados internos que dirigen el organismo hacia metas o fines determinados; son los impulsos que mueven a la persona a realizar determinadas acciones y persistir en ellas para su culminación. Este término está relacionado con voluntad e interés.

Las distintas escuelas de psicología tienen diversas teorías sobre cómo se origina la motivación y su efecto en la conducta. Todas aportan, desde diferentes perspectivas, conceptos clarificadores que explican cómo se origina (para obtener éxito, culminar una expectativa, satisfacer un deseo). Para comprender mejor la motivación humana, la teoría que mejor la describe es la aportada por Maslow, el cual jerarquizó los motivos que todo ser humano tiene o podría tener dependiendo de su situación personal.

4.2 La motivación en el trabajo

Es un conjunto de fuerzas energéticas que se originan tanto dentro como más allá de ser un individuo, para iniciar un comportamiento relacionado con el trabajo y para determinar su forma, dirección, intensidad y rendimiento.

Mientras que la motivación a menudo puede utilizarse como una herramienta para ayudar a predecir el comportamiento, varía considerablemente entre los individuos y a menudo debe combinarse con la capacidad y los factores ambientales para influir realmente en rendimiento y comportamiento. Debido a la función de motivación en que influyen en el rendimiento y comportamiento laboral, es clave para las organizaciones a comprender y estructurar el ambiente de trabajo para fomentar comportamientos productivos y desalentar a aquellos que son improductivos.

Un personal altamente motivado le aporta ideas creativas e innovadoras a la compañía que quizás podrán generarle éxito al grupo de trabajo en la organización.

4.3 Variables motivacionales

Documentadas por primera vez por E. Duffy en 1930, se definen las variables motivacionales como la dual índole energética y direccional con frecuencia unida en una sola.

Se distinguen tres categorías, que son las siguientes:

Variables energéticas: Su función consiste en activar la conducta.

Variables direccionales: Regulan y orientan la actividad.

Variables mixtas (o vectoriales): que incluyen simultáneamente las dos anteriores y crean un doble efecto de intensidad y dirección sobre la conducta.

Relación del término con la necesidad.

La motivación exige necesariamente que haya alguna necesidad de cualquier grado; ésta puede ser absoluta, relativa, de placer o de lujo. Siempre que se esté motivado a algo, se considera que ese algo es necesario o conveniente. La motivación es el lazo que une o lleva esa acción a satisfacer esa necesidad o conveniencia, o bien a dejar de hacerlo.

4.4 Causas de la motivación

Los motivos pueden agruparse en diversas categorías:

En primer lugar figuran los motivos racionales y los emocionales.

Los motivos pueden ser egocéntricos o altruistas.

Los motivos pueden ser también de atracción o de rechazo, según muevan a hacer algo en favor de los demás o a dejar de hacer algo que se está realizando o que podría hacerse.

4.5 Tipos de Motivación

Motivación Intrínseca: Considerada como positiva, se refiere al interés por la materia en sí como campo de estudio y de trabajo. Es la base de las teorías modernas educacionales. La exploración y la curiosidad son intrínsecas. El estudiante está interesado por la asignatura y desea aprender sin sentirse obligado.

Motivación Extrínseca: Motivación positiva pero inducida, no guarda una relación directa con el interés del individuo o de la materia a estudiarse, el estudiante realiza una tarea porque otra persona lo induce a hacerlo. View Slide

Motivación Negativa: Lleva al estudiante a estudiar por medio de las amenazas, reprensiones y también castigos. Motivación negativa, puede ser física, psicológica o moral. En lo físico puede referirse a castigos, puede partir tanto de la familia como de la escuela. En lo psicológico, palabras ásperas, persecuciones. En lo moral las amenazas, humillaciones, reprensiones.

4.6 Factores extrínsecos e intrínsecos

La motivación también puede ser debida a factores intrínsecos y factores extrínsecos. Los primeros vienen del entendimiento personal del mundo y los segundos vienen de la incentivación externa de ciertos factores.

Factores extrínsecos pueden ser: El dinero, el tiempo de trabajo, viajes, autos, cenas, bienes materiales

Todos estos factores pueden incrementarse o disminuirse en el espacio alrededor del individuo; sin embargo, los factores intrínsecos dependen del significado que le dé la persona a lo que hace. Si bien es cierto, los llamados factores extrínsecos también dependen de esta interpretación de la persona, éstos pueden cambiarse radicalmente de forma muy rápida, mientras que los intrínsecos requieren de un trabajo de asimilación más adecuado a la mente del individuo. Los factores intrínsecos tratan de los deseos de las personas de hacer cosas por el hecho de considerarlas importantes o interesantes.

4.8 Existen tres factores intrínsecos importantes

Autonomía: el impulso que dirige nuestras vidas, libertad para tener control sobre lo que hacemos.

Maestría: el deseo de ser mejor en algo que realmente importa.

Propósito: la intención de hacer lo que hacemos por servicio a algo más grande que nosotros mismos.

A partir de un estudio en el que participaron más de 6000 personas Steven Reiss propuso una teoría que encuentra 16 deseos básicos que guiarían prácticamente todos los comportamientos humanos. Los 16 deseos básicos que motivan nuestras acciones y definen nuestra personalidad son:


- Aceptación, la necesidad de sentirse aprobado.
- Curiosidad, la necesidad de aprender.
- Comer, la necesidad de alimentarse.
- Familia, la necesidad de tener hijos.
- Honor, la necesidad de ser leal a los valores tradicionales de nuestro grupo étnico o clan.
- Idealismo, la necesidad de buscar justicia social.
- Independencia, la necesidad de asegurar la individualidad.
- Orden, la necesidad de tener un ambiente organizado y estable.
- Actividad física, la necesidad de hacer ejercicio.
- Poder, la necesidad de influenciar.
- Ahorrar, la necesidad de guardar.
- Contacto social, la necesidad de tener amigos.
- Posición social, la necesidad de destacar socialmente.
- Tranquilidad, la necesidad de sentirse seguro.

4.9 Desmotivación

Un término opuesto a motivación es desmotivación, generalmente definido como un sentimiento de desesperanza ante los obstáculos o como un estado de angustia y pérdida de entusiasmo, disposición o energía.

Aunque la desmotivación puede verse como una consecuencia normal en las personas cuando se ven bloqueados o limitados sus anhelos por diversas causas, tiene consecuencias que deben prevenirse.

La desmotivación puede resultar claramente nociva si se convierte en una tendencia recurrente o estable, pues tiende a afectar la salud, a limitar la capacidad de vinculación y a desfavorecer la productividad por cuanto afecta la confianza en uno mismo, el flujo de la creatividad, la capacidad de tomar riesgos y la fuerza de voluntad.



**JUEGOS
DIDÁCTICOS**

5 Juegos didácticos.

Los juegos didácticos son aquellos juegos que se utilizan para fomentar o estimular un tipo específico de aprendizaje mientras los niños, a su vez, se divierten.

5.1 Juegos para aprender matemática

➤ Bolsa de la suma

Tan solo se necesita una bolsa, piezas iguales y una línea dibujada en medio. Los cálculos matemáticos los puedes escribir en cualquier papel o hacer unos papelitos para que la persona pueda tener la autonomía de escogerlos.



$$4 + 1 = 5$$



$$3 + 2 = 5$$

➤ Cilindros de las multiplicaciones

Consiste en conseguir 10 objetos en forma de cilindro, los cuales se enumerarán de 1 a 10 y representan el primer factor. Después se deben conseguir palillos o popotes que representan el segundo factor. Ejemplo $3 * 7$.

Procedimiento: se colocaran tres palillos en cada cilindro empezando desde uno hasta siete, sumando la cantidad de los palillos en los siete cilindros, tendremos como resultado el producto que es igual a 21.

Observaciones: este juego se puede usar para la división, en donde los cilindros representan al divisor y los palillos al dividendo; también se pueden usar para sumar y restar utilizando cinco cilindros quedando de la siguiente manera:

(Sumando) (Signo más) (Sumando) (Signo igual) (Total)
 (Minuendo) (Signo menos) (Sustraendo) (Signo igual) (Diferencia)

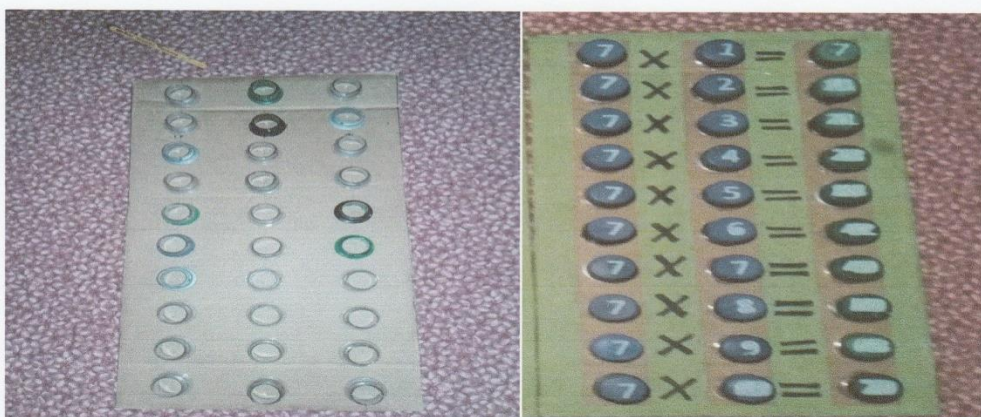


➤ **Tablas competitivas de la multiplicación.**

Este juego consiste en hacer competir a las estudiantes para que completen la tabla de la multiplicación que se les ha sido asignada.

Observaciones: estas también pueden ser utilizadas para aprender a sumar y restar, así como también para aprender el alfabeto sustituyendo los números que están en la parte superior de los tapones, por las letras del alfabeto.

La parte que se utiliza para enroscar los tapones, es la misma de las botellas, que han sido colocadas en una base adecuada.



➤ **Tarjetas de las operaciones básicas.**

Estas tarjetas tienen la ventaja de poder combinarse de mil modos diferentes, para aprender desde las operaciones más básicas a las más complejas, ya que contienen los números del 1 al 100 y muchos signos matemáticos, básicos y avanzados.



5.2 Juegos para aprender a leer y escribir.

➤ Coser en tableros perforados.

Los encontrarás en cualquier tienda de juguetes. Consisten en un tablero con agujeros, formando un dibujo por los que el estudiante introduce un cordón como si cosiera. Este juego de Imaginarium es un buen ejemplo. Natural Farmy-Lacing, 12,95 €. También puedes fabricar uno con cartón y cuerda, además en lugar de juguetes se pueden utilizar las letras del abecedario.

➤ Letras con objetos

Una buena actividad para que los estudiantes aprendan a identificar las letras, que es un paso previo para poder aprender a leer, es trabajarlas con distintos objetos.

Uno de los objetos muy útiles puede ser la plastilina. Puedes ofrecer al estudiante plastilina de diferentes objetos y moldearla para formar cada una de las letras que le propongas.

Es recomendable empezar con las vocales (a, e, i o, u) y después ampliar con las consonantes.

Otra opción es realizar letras con el cuerpo humano. Puedes hacer la letra A por ejemplo, poniendo de pie a dos estudiantes que junten sus cabezas y se den las manos (formando una letra A).

➤ Juegos para tomar conciencia de las sílabas

Se puede trabajar a través de palmadas, por ejemplo. Propones al estudiante un listado de diferentes palabras (puedes proponerlas tú o él, para que le motiven más) como moto, luz o paloma y das junto al estudiante palmadas según el número de sílabas.

Si la palabra es “paloma”, le dirías al niño: “pa” (una palmada) “lo” (otra palmada), “ma” (otra palmada). Dando las palmadas juntos.

Otras actividades para trabajar la conciencia fonológica puede ser hacer tantas líneas debajo de la palabra como sílabas tenga o colocar tantas pegatinas o dibujos como sílabas tenga la palabra.

➤ **Identificar vocales**

Para comenzar a identificar las vocales, puedes proponer parejas de palabras o tríos que comiencen por distintas vocales, por ejemplo:

Agua / Oso / Elefante

Le pides al estudiante que identifique la palabra que empiece por la vocal A, por ejemplo.

Otras alternativas son hacerlo con imágenes y que el estudiante tenga que decir qué objeto es (agua, oso, elefante) y elegir por el sonido cuál es la letra A. Por ejemplo, en la siguiente imagen que tenga que identificar el que empieza por O (oso) o por E (elefante).

Más adelante se puede ampliar y hacerlo también con consonantes.

Otras alternativas pueden ser tener cartas con distintas imágenes y tener cinco cestas, una por cada vocal. Cada una de las cestas la pintas con un color (la A roja, la E amarilla, la I azul, la O morada y la U naranja).

Crea tarjetas con objetos o imágenes que comiencen por las vocales (para la A: agua, avión, autobús), para la O (oso, ojo, oliva) y le pides al estudiante que diga en voz alta cuál es el objeto y que lo clasifique dentro de la caja de la vocal adecuada.

Para que pueda comprobar si lo ha hecho de manera correcta, coloca detrás de la tarjeta una pegatina del color de la caja a la que pertenece y escribe la palabra para que pueda comprobarlo.

➤ **Pizarra magnética**

Otra actividad es escribir en tarjetas distintas palabras y pedir al estudiante que las escriba en la pizarra magnética. Para ello debe buscar entre todas las letras y seleccionar la correcta.

1-Rompe en varios pedazos pequeños un folio/hoja.

2-Escribes en cada pedazo una palabra incompleta. Ejemplo: _ÁMPARA. Se ponen todos los pedazos con las palabras incompletas en un recipiente.

3-El estudiante toma un pedazo al azar.

4-Se le pide al niño que escriba la palabra completa del pedazo que ha tomado en la pizarra

5.3 Otros juegos didácticos.

➤ Juegos de memoria.

En estos juegos se utilizan cartas o fichas. Se fomenta las habilidades visuales o auditivas del cerebro.

Ejemplos de juegos de memoria:

Memorización de canciones

Repetición de palabras

Juegos con cartas (memorización de cartas)

➤ Juegos de adivinanzas.

Estos juegos se utilizan para desarrollar la lógica y la reflexión. También se usan para elevar la velocidad del aprendizaje.

Tipos de adivinanzas:

Adivinanzas con números. “¿Qué número tiene más valor cuando lo pones al revés? El nº 6”

Adivinanzas de respuesta normal. Ejemplo: “¿Cuál es el nombre del animal que contiene las cinco vocales? El murciélago”

Adivinanza con letras. “La encuentras siempre en el agua y en la orilla pero jamás la hallarás en el cerro o en el pueblo. ¿Qué es?: La letra A”.

Sopa de letras.

La Sopa de Letras es un pasatiempo inventado por Pedro Ocón de Oro consistente en cuadrículas u otras formas geométricas rellenas con diferentes letras para formar palabras.

Animales

V	L	M	T	G	U	J	P	C	W	Z	V	Y	H	I	CAMELLO	
O	A	D	E	I	S	T	U	A	Y	C	D	V	P	H	ELEFANTE	
U	C	X	P	F	G	I	C	L	N	A	C	S	U	T	A	HIENA
U	Q	O	F	B	K	R	J	O	C	G	C	S	Y	K	JAGUAR	
H	F	Q	O	P	I	U	J	E	I	W	S	A	X	M	V	JIRAFÁ
H	F	Q	D	A	F	A	R	I	J	M	M	N	F	V	LEÓN	
A	I	T	F	D	S	G	L	W	K	C	E	T	L	H	LORO	
Z	I	E	V	Y	W	U	J	L	J	Z	L	G	L	P	MONO	
Z	C	A	N	R	T	A	X	H	E	C	L	E	Y	A	OSO	
Q	K	M	S	A	D	R	A	O	R	Q	O	R	B	S	SAPO	
W	P	Q	D	A	F	Z	C	Q	Y	N	F	O	F	D	TIGRE	
W	A	Q	N	N	O	T	Y	T	U	A	S	R	N	I	TUCÁN	
E	U	L	O	R	O	H	O	Q	S	O	O	K	N	Q		
F	U	L	G	W	L	Z	E	T	N	A	F	E	L	E		
F	Q	L	P	T	F	S	D	U	Q	I	Y	N	X	V		

Conclusiones

Las técnicas y métodos en el ámbito pedagógico y andragógico permiten un mejor desenvolvimiento académico del alumno.

La diversidad de pruebas permiten evaluar al educando, a través de diferentes alternativas.

La motivación permite captar el interés del estudiando para un aprendizaje significativo.

E-grafia

<http://www.tareasya.com.mx/index.php/tareas-ya/secundaria/espanol/tecnicas-de-exposicion/1704-Mesas-redondas,-organizaci%C3%B3n-y--material..html>

http://www.gerza.com/tecnicas_grupo/todas_tecnicas/seminario.html

http://campus.centrojevellanos.com/campus/ff/arm/recursos/disc_dir.htm

<http://www.monografias.com/trabajos/metoinves/metoinves.shtml#ixzz3DDc2Bb8G>

<http://www.monografias.com/trabajos98/sobre-estrategias-de-ensenanza-aprendizaje/sobre-estrategias-de-ensenanza-aprendizaje.shtml#ixzz3DKY7XP9s>

Leer más: <http://www.monografias.com/trabajos98/sobre-estrategias-de-ensenanza-aprendizaje/sobre-estrategias-de-ensenanza-aprendizaje.shtml#ixzz3DOyMghFc>

es.wikipedia.org/wiki/Material_did%C3%A1ctico

es.wikipedia.org/wiki/Motivaci%C3%B3n

Epesista con el coordinador de Conalfa, durante uno de los talleres de capacitación.



Fuente: Alvaro Guillermo Santos Martínez, 2018.

Grupo de alfabetizadores organizado para elaborar un diagrama de árbol con los conceptos realizados escritos en las tarjetas proporcionadas



Fuente: Alvaro Guillermo Santos Martínez, 2018.

Personas reunidas para el primer taller de capacitación, del tema Importancia de una buena enseñanza y aprendizaje, impartida por el Licenciado Jesús Montejo Hernández.



Fuente: Alvaro Guillermo Santos Martínez, 2018.

Segundo taller de capacitación impartido por la licenciada Karina López CTA del municipio.



Fuente: Alvaro Guillermo Santos Martínez, 2018.



Nentón, Huehuetenango, 20 de junio de 2,018

Lic. Alejandro Gudberto Camas Chávez
 Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado
 Facultad de Humanidades
 Universidad de San Carlos de Guatemala

Apreciable Licenciado

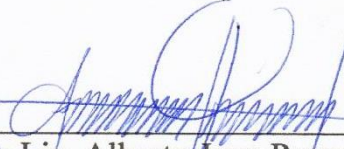
Aprovecho la oportunidad para saludarlo y desearle infinidad de éxitos en las actividades, que a diario realiza.


El motivo de la presente, es para darle a conocer que el epesista Alvaro Guillermo Santos Martínez, Registro Académico 201412159, Documento Personal de Identificación, CUI 2270 94638 1301, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, realizó el proyecto del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- denominado Estrategias de enseñanza-aprendizaje para la Alfabetización del municipio de Nentón, dirigido a 39 alfabetizadores y 390 participantes, durante las fechas 25, 29, y 30 de mayo, y el 5 de junio de este año, en el salón municipal del municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango.

Para darle continuidad (sostenibilidad y sustentabilidad) al proyecto realizado por el epesista, me comprometo a verificar en las supervisiones realizadas a los alfabetizadores en los centros de alfabetización, la implementación de las estrategias de enseñanza-aprendizaje adquiridas durante los talleres de capacitación.

Agradeciendo la atención a la presente, sin otro particular, me suscribo

Atentamente,

f. 
 Lic. Alberto Juan Pascual
 Coordinador de CONALFA



4.3 Sistematización de la experiencia

Ejecución del proyecto.

La ejecución del proyecto de acuerdo al plan realizado, se estableció realizar cuatro talleres de capacitación de estrategias de enseñanza-aprendizaje, para los alfabetizadores del municipio de Nentón, Huehuetenango, para cuatro días; siendo el primer día el 25 de mayo, el segundo 29 de mayo, el tercero 30 de mayo y el último el 5 de junio del año 2018.

Se estableció realizar este proyecto porque la alfabetización del municipio de Nentón ha sido deficiente por varios factores, principalmente porque de los 39 alfabetizadores; 19 de ellos únicamente han culminado sexto primaria lo que equivale aproximadamente a un 48% por ciento del total de ellos, desconociendo la diversidad de estrategias de enseñanza y aprendizaje, que regularmente se aprenden en carreras pedagógicas que inician en el ciclo diversificado del nivel medio, que son necesarias conocer y aplicar para responder a la exigencia actual educativa del país. La ausencia de estas estrategias provocan un bajo rendimiento académico en las personas que reciben la educación a través de esta modalidad, afectando su preparación personal y su continuidad en los siguientes niveles educativos, ya que este proceso de alfabetización, les permite la continuación de estudios en los niveles Primario, Medio y de ser posible en el Superior..

Los talleres de capacitación se llevaron a cabo en el salón municipal, gracias a las gestiones realizadas al alcalde municipal, proporcionando también el equipo de audio y sonido, un proyector y otros recursos necesarios para llevar a cabo el proyecto.

El primer taller dio inicio el 25 de mayo, para ello una persona encargada de la municipalidad estuvo desde las 7 de la mañana a la disposición, para colaborar en los requerimientos del salón municipal, conjuntamente con él y el coordinador de CONALFA, instalamos el equipo de audio y sonido, el proyector, colocamos las sillas y otros recursos solicitados.

El coordinador de CONALFA dio la bienvenida a los facilitadores, alfabetizandos y participantes en el primer taller, dando una breve explicación de lo que se pretendía con estas actividades, seguidamente realizó una oración al creador de todo lo que existe, posteriormente me correspondió explicar los motivos del proyecto, su finalidad y los beneficios que se pretenden lograr para obtener un mejor rendimiento académico en el proceso de alfabetización, mediante la aplicación de estrategias de enseñanza-aprendizaje.

La participación que obtuve en este primer taller es de gran importancia para mí, porque me indicaba el comienzo de contribuir al fortalecimiento de este proceso de alfabetización, por ello inicié con entusiasmo y al cuidado de que todo se realizará de la mejor manera posible.

Para este primer taller el encargado fue el Licenciado Jesús Montejó Hernández, Licenciado en Trabajo Social, profesor del colegio Idea, ubicado en el sector centro de Nentón, quien abordó de las 9 a 10 de la mañana, el tema de la importancia de la buena enseñanza y aprendizaje, indicando que es y cómo funciona el proceso de enseñanza-aprendizaje. Después de la primera parte del taller se dio un tiempo para disfrutar de la refacción preparada para las personas participantes en el taller. En la segunda parte del taller el profesional abordó los temas de lo que implica la enseñanza y de lo que implica el aprendizaje, y como se unen para proporcionar un único proceso para lograr construir los conocimientos determinados.

El primer taller finalizó a las 11:15 de la mañana, con el agradecimiento respectivo hacia todos los participantes con resultados satisfactorios, ya que los participantes demostraron entusiasmo por los temas desarrollados durante esta primera capacitación.

El segundo taller se realizó el 29 de mayo, de 9 a 11 de la mañana, con el abordaje de los temas a desarrollar a cargo de la Licenciada Karina Concepción López Alvarado, el cual fue dirigido a los facilitadores de la alfabetización, debido a que ellos son encargados de determinar el método de enseñanza-aprendizaje más adecuado en sus clases.

La licenciada dio a conocer diferentes métodos de enseñanza-aprendizaje, y una clase demostrativa aplicando un método; esto se realizó durante la primera parte del taller, después de la refacción se organizó a los alfabetizadores en grupos de trabajo para poder realizar clases demostrativas con temas simples y escogidos por afinidad.

Los grupos organizados de los alfabetizadores mediante clases demostrativas dieron a conocer, la forma de aplicar el método de enseñanza-aprendizaje que se les asignó, para llevar a la práctica los conocimientos adquiridos. Al finalizar las presentaciones de las clases demostrativas, culminó el segundo taller de capacitación.

El tercer taller se realizó el 30 de mayo, de 9 a 11 de la mañana, con el abordaje del tema técnicas grupales de enseñanza-aprendizaje, a cargo del Licenciado Alberto Juan Pascual, el cual fue dirigido a los alfabetizadores, para que aprendieran a implementar estas técnicas organizando a las personas que están bajo su responsabilidad en este proceso de alfabetización. El tercer taller fue realizado de una manera similar al anterior, debido a que el licenciado encargado dio a conocer la teoría en la primera parte y en la segunda organizó grupos para que implementaran la técnica que les indicó realizar de acuerdo al tema asignado.

El último taller se realizó el 5 de junio, de 9 a 11 de la mañana, con el abordaje del tema técnicas individuales de enseñanza-aprendizaje, a cargo del licenciado Rolando Esaú Santos Castillo, el cual fue dirigido a los facilitadores y alfabetizandos. El último taller también fue realizado de una manera similar al anterior, porque el licenciado experto en el tema explicó la teoría en la primera parte de la capacitación y después de la refacción organizó grupos, en donde una persona era la encargada de aplicar una técnica, tomando en cuenta la opinión de los demás integrantes; se elaboraron algunos cuadros sinópticos, mapas conceptuales, organizadores gráficos, entre otros.

Todos los talleres se llevaron a cabo, con resultados positivos, en los cuales todas las personas que participamos logramos obtener mayor conocimiento para fortalecer todo proceso de enseñanza-aprendizaje, implementando las diferentes estrategias que existen, para obtener un mayor rendimiento académico.

4.3.1 Actores

Asesor de EPS Lic. Alejandro Gudberto Camas Chávez: orientó la planificación y desarrollo de la intervención.

Lic. Alberto Juan Pascual: es el responsable directo de la alfabetización del municipio de Nentón, por ser el coordinador de CONALFA, además fue el encargado de impartir el tercer taller en el proyecto.

Rudi Gordillo Velasco: alcalde del municipio de Nentón; él autorizó el salón, recursos financieros y tecnológicos para llevar a cabo el proyecto.

Alfabetizadores: son las personas encargadas de impartir las clases en los centros de alfabetización del municipio.

Participantes: así se les denomina a las personas que aprenden principalmente a leer y escribir a través de la modalidad de la alfabetización.

Licenciado Jesús Montejo Hernández: es docente del colegio La Vid Verdadera en Nentón, y encargo de impartir el primer taller de capacitación.

Licenciada Karina Concepción López Alvarado: Coordinadora Técnico Administrativo, del municipio y encargada de impartir el tercer taller de capacitación.

Licenciado Rolando Esaú Santos Castillo: fue el encargado de impartir el ultimo taller de capacitación.

Alvaro Guillermo Santos Martínez: epesista encargo de realizar el proyecto para fortalecer la alfabetización del municipio de Nentón.

4.3.2 Acciones

- ✓ Elaboración del plan de diagnóstico, para encontrar en el contexto y la institución, las fallas/deficiencias/carencias/debilidades.
- ✓ Recopilación de información de fuentes escritas, para obtener datos de diferentes sectores que intervienen en el desarrollo del municipio.
- ✓ Obtención de información con autoridades municipales e instituciones funcionales, a través de entrevistas u aplicando otra técnica de investigación.
- ✓ Elaboración de listado de carencias, para posteriormente llegar a comprender la problemática de las mismas.
- ✓ Problematización, para determinar el grado de consecuencias de los problemas.
- ✓ Selección de problemas, de los problemas que más afectan el desarrollo del municipio o la institución.
- ✓ Priorización de problemas, para seleccionar uno que permita ser resuelto, a través del Ejercicio Profesional Supervisado.
- ✓ Planteamiento de la hipótesis-acción, para determinar las alternativas de solución al problema priorizado.
- ✓ Determinación de viabilidad y factibilidad del proyecto, para establecer el éxito de la intervención.
- ✓ Planteamiento del proyecto, para elaborar la respectiva planificación.

- ✓ Análisis de los temas de la fundamentación.
- ✓ Redacción de los temas seleccionados.
- ✓ Realización del plan de acción con el coordinador de CONALFA para abordar las actividades y recursos necesarios.
- ✓ Se gestionó principalmente a la coordinación de CONALFA y a la municipalidad, los recursos materiales, para el proyecto.
- ✓ Gestión de cuatro profesionales en el tema para poder impartir los talleres de capacitación de las estrategias de enseñanza-aprendizaje.
- ✓ Se instalaron los recursos audiovisuales, sillas y otros materiales adquiridos para el proyecto n un tiempo prudencial antes de los talleres de capacitación.
- ✓ Presentación del proyecto ante participantes y la metodología a desarrollar.
- ✓ Desarrollo de los temas seleccionados, a cargo de los profesionales.
- ✓ Comparación de los trabajos desarrollados de las técnicas individuales de enseñanza-aprendizaje.
- ✓ Agradecimiento de la participación de las personas.

4.3.3 Resultados

- ✓ El plan de acción se realizó conjuntamente con el coordinador de CONALFA para abordar las actividades y recursos necesarios.
- ✓ Los recursos materiales se obtuvieron, gestionando principalmente a la coordinación de CONALFA y a la municipalidad de Nentón.

- ✓ Cuatro profesionales en el tema confirmaron su participación para poder impartir los talleres de capacitación de las estrategias de enseñanza-aprendizaje, estableciendo los temas correspondientes para cada uno de ellos.
- ✓ A las 8: 30 de la mañana ya estaban instalados todos los recursos audiovisuales, sillas y otros materiales, para desarrollar los temas.
- ✓ El licenciado Jesús Montejo Hernández desarrolló el tema de la importancia de una buena enseñanza-aprendizaje.
- ✓ Los alfabetizadores realizaron clases demostrativas acertadas con los métodos designados por la Licenciada Karina Concepción López Alvarado.
- ✓ Los participantes respondieron positivamente en la aplicación de las técnicas grupales designadas por Licenciado Alberto Juan Pascual.
- ✓ Los participantes elaboraron mapas conceptuales, cuadros sinópticos, diagramas y otras técnicas solicitadas por el Licenciado Rolando Esaú Santos Castillo.
- ✓ Los comentarios de las personas que participaron fueron positivos, porque indicaron que lo aprendido les sería de bastante ayuda en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

4.3.4 Implicaciones

- ✓ En la planificación de las clases a desarrollar, los alfabetizadores, deben incluir por lo menos dos estrategias de enseñanza-aprendizaje.
- ✓ En los centros de alfabetización, tanto los alfabetizadores, como los alfabetizandos tienen a disposición la guía estratégica elaborada.

- ✓ El coordinador municipal de alfabetización, verificará la implementación de las estrategias en los centros de alfabetización.
- ✓ El uso de las estrategias en la alfabetización, garantiza un mejor proceso de enseñanza-aprendizaje.
- ✓ La alfabetización será más participativa, dinámica, activa, constructiva, colaborativa, cooperativa y significativa.

4.3.5 Lecciones aprendidas

✓ **Académico**

Muchas de las modalidades de educación extraescolar carecen de conocimiento de las estrategias que existen, para facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje, como en el caso de la alfabetización en Nentón, ya que el 48% de los alfabetizadores solo cuentan con el sexto grado de primaria. Por lo tanto reconozco que los conocimientos que he adquirido en los cursos directamente relacionados con estos temas me son de mucha ayuda para responder a la demanda educativa actual.

✓ **Social**

Toda persona está en su derecho de recibir educación de calidad, independiente de la modalidad de educación, en la que se encuentre realizando sus estudios, para saber afrontar los problemas de sus comunidades y realizar propuestas de solución en base a los conocimientos adquiridos.

✓ **Económico**

Es factor es muy decisivo en todo proceso, sin embargo con una buena administración y transparencia, se puede solventar los gastos que se realizan, tomando en cuenta que la gestión es la base principal para obtener todos los recursos necesarios.

✓ **Educativo**

Los valores son muy importantes en todo momento porque la práctica de ellos, van a garantizar siempre el apoyo de las personas que nos rodean, como beneficio de la de ser una persona de bien para la sociedad.

✓ **Político**

Existen gobiernos locales que demuestran su trabajo con hechos, en beneficio de la población que están a su cargo, por ello estuve el apoyo del alcalde municipal, COMUDE y COCODES involucrados en el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, realizado en el municipio de Nentón.

✓ **Profesional**

El realizar el EPS en el municipio de Nentón me permitió comprender que la realidad de vida de las personas es muy complicada y que la educación cumple un papel fundamental para la superación, por ello asimilo con mayor intensidad la responsabilidad de ejercer mi profesión de la mejor manera posible.

Capítulo V

Evaluación del proceso

5.1 Del diagnóstico

Actividad/aspecto/elemento	sí	no	Comentario
¿Los objetivos del plan fueron pertinentes?	X		Cumplen con los propósitos de investigación del contexto e institución.
¿Las actividades programadas para realizar el diagnóstico fueron suficientes?	X		Abordaron todas las acciones necesarias para obtener el diagnóstico.
¿Las técnicas de investigación previstas fueron apropiadas para efectuar el diagnóstico?	X		Se recopiló la información necesaria del contexto y de la institución.
¿Los instrumentos diseñados y utilizados fueron apropiados a las técnicas de investigación?	X		Facilitaron la obtención de información, a través de las técnicas.
¿El tiempo calculado para realizar el diagnóstico fue suficiente?	X		Se cumplió con las fechas establecidas en el cronograma, según la planificación.
¿Se obtuvo colaboración de personas de la institución/comunidad para la realización del diagnóstico?	X		Proporcionaron la información que estaba a su disposición.
¿Las fuentes consultadas fueron suficientes para elaborar el diagnóstico?		X	Se desconocen datos por perdidas en incidentes de la institución.
¿Se obtuvo la caracterización del contexto en que se encuentra la institución/comunidad?	X		Se obtuvo los datos necesarios, que dan a conocer su entorno.

¿Se tiene la descripción del estado y funcionalidad de la institución/comunidad?	X		Se abordó el trabajo de diferentes oficinas de la institución y sectores del contexto.
¿Se determinó el listado de carencias, deficiencias, debilidades de la institución/comunidad?	X		Se realizó un listado general que abarca tanto carencias del contexto, como de la institución.
¿Fue correcta la problematización de las carencias, deficiencias, debilidades?	X		Se seleccionaron las más urgentes de resolver por la problemática que generan.
¿Fue adecuada la priorización del problema a intervenir?	X		Fueron seleccionados de acuerdo a la necesidad y posibilidad de solución
¿Se presentó el listado de las fuentes consultadas?	X		Las fuentes abarcan los diferentes sectores de desarrollo del municipio.

5.2 De la fundamentación teórica

Actividad/aspecto/elemento	si	no	Comentario
¿La teoría presentada corresponde al tema contenido en la hipótesis acción?	X		Abarca los elementos teóricos que corresponde a la hipótesis acción.
¿El contenido presentado es suficiente para tener claridad respecto al tema?	X		Toma en cuenta los temas principales y subtemas que permiten mejorar el proceso de alfabetización.

¿Las fuentes consultadas son suficientes para caracterizar el tema?	X		Son apropiadas de acuerdo al tema seleccionado.
¿Se hacen citas correctamente dentro de las normas de un sistema específico?	X		Llevan coherencia entre lo investigado y la teoría que fundamenta el proyecto.
¿Las referencias bibliográficas contienen todos los elementos requeridos como fuente?	X		Cumplen los lineamientos establecidos para proporcionar la información.
¿Se evidencia aporte del epesista en el desarrollo de la teoría presentada?	X		Existen comentarios, puntos de vista, y reflexiones del epesista.

5.3 Del diseño del plan de intervención

Elementos del plan	SÍ	NO	
¿Es completa la identificación institucional del (la) epesista?	X		Se obtuvo la información requerida para la intervención.
¿El problema es el priorizado en el diagnóstico?	X		Es el más urgente de solución según las carencias que se obtuvo durante la investigación.
¿La hipótesis-acción es la que corresponde al problema priorizado?	X		Es la misma que se tiene en la priorización de problemas.
¿La ubicación de la intervención es precisa?	X		Determina la ejecución exacta de la intervención del proyecto.

¿La justificación para realizar la intervención es válida ante el problema a intervenir?	X		Se define las razones del porque se ha realizado el proyecto seleccionado.
¿El objetivo general expresa claramente el impacto que se espera provocar con la intervención?	X		Determina lo que se quiere lograr con la intervención.
¿Los objetivos específicos son pertinentes para contribuir al logro del objetivo general?	X		Se derivan del objetivo general.
¿Las metas son cuantificaciones verificables de los objetivos específicos?	X		Se logra la cuantificación de los objetivos específicos.
¿Las actividades propuestas están orientadas al logro de los objetivos específicos?	X		Con base a las actividades realizadas se logran las metas de los objetivos.
¿Los beneficiarios están bien identificados?	X		Describe a cada participante como directos e indirectos.
¿Las técnicas a utilizar son las apropiadas para las actividades a realizar?	X		Son las usuales en un proceso de investigación.
¿El tiempo asignado a cada actividad es apropiado para su realización?	X		Debido a que existe una planificación previa al desarrollar la intervención.
¿Están claramente determinados los responsables de cada acción?	X		Se cumplieron con las actividades a signadas cada uno.
¿El presupuesto abarca todos los costos de la intervención?	X		Y con los imprevistos se cumplió con el presupuesto

¿Se determinó en el presupuesto el renglón de imprevistos?	X		Se determinó un 10% para el desarrollo de las actividades
¿Están bien identificadas las fuentes de financiamiento que posibilitarán la ejecución del presupuesto?	X		Por el proceso de gestión realizada para la obtención de los recursos financieros.

5.4 De la ejecución y sistematización de la intervención

Actividad/aspecto/elemento	si	No	Comentario
¿Se da con claridad un panorama de la experiencia vivida en el eps?	X		Se describe y clasifica cada aspecto de manera específica, dando a conocer la realidad del municipio.
¿Los datos surgen de la realidad vivida?	X		Se obtienen según el entorno en que se narra las experiencias y evidencias.
¿Es evidente la participación de los involucrados en el proceso de eps?	X		Participaron según sus posibilidades, colaborando con las actividades solicitados.
¿Se valoriza la intervención ejecutada?	X		Los sujetos de la alfabetización agradecen los conocimientos adquiridos y la disponibilidad de la información de la guía elaborada.

¿Las lecciones aprendidas son valiosas para futuras intervenciones?	X		Se tiene un conocimiento amplio de las etapas, actividades y demás procesos, que implica un proyecto.
---	---	--	---

5.5 De la evaluación final del eps:

Aspectos/elemento	Sí	No	Comentario
¿Se evaluó cada una de las fases del EPS?	X		Los resultados determinan el cumplimiento de cada fase, de forma positiva
¿La portada y los preliminares son los indicados para el informe del EPS?	X		Se establecieron según el normativo de EPS.
¿Se presenta correctamente el resumen?	X		Describe brevemente lo el desarrollo de la intervención.
¿Cada capítulo está debidamente desarrollado?	X		Se tomó en cuenta cada uno de los requerimientos del normativo.
¿En los apéndices aparecen los instrumentos de investigación aplicados?	X		Evidencian la forma de obtención de la información.

¿En el caso de citas, se aplicó un solo sistema?	X		Se utilizó el mismo formato para diferentes fuentes consultadas
¿El informe está desarrollado según las indicaciones dadas?	X		Se tomó en cuenta las instrucciones del normativa y del asesor.
¿Las referencias de las fuentes están dadas con los datos correspondientes?	X		Proporcionan información general y específica, de acuerdo a distintas fuentes consultadas.

Capítulo VI

El voluntariado

6.1 Plan de acción realizada

➤ **Identificación institucional**

Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades

Departamento de Pedagogía

Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Carné: 201412159

Epesista: Alvaro Guillermo Santos Martínez

➤ **Título del proyecto**

Reforestación de una de las áreas comunales de la aldea El Aguacate del municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango.

➤ **Ubicación geográfica**

Aldea El Aguacate del municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango.

➤ **Unidad ejecutora**

Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala.

➤ **Ejecutor de la intervención**

Alvaro Guillermo Santos Martínez.

➤ **Descripción de la intervención.**

El voluntariado de reforestación da inicio con la planificación de las actividades, para reforestar un área comunal, del municipio de Nentón, con una cantidad de 600 arbolitos, siendo 400 de la especie de ciprés y 200 de pino, para beneficio social y principalmente para ayudar al planeta, por los beneficios que proporcionan los árboles.

Se investigará el área adecuada para reforestación, para ello se solicitará información al encargado de la oficina forestal y a personas del Ministerio de Agricultura y Ganadería en el municipio.

Después de realizar el análisis correspondiente del área más conveniente para el voluntariado, se solicitarán todos los recursos necesarios para realiza el proyecto en coordinación y autorización principalmente del COCODE de la comunidad.

➤ **Justificación.**

La Universidad de San Carlos de Guatemala, a través de la Facultad de Humanidades realiza un proyecto de beneficio social, denominado voluntariado, en el cual el epesista elige una de las propuestas planteadas de acuerdo al normativo del EPS.

El proyecto de reforestación seleccionado es la reforestación de una de las áreas comunales de la aldea El Aguacate, del municipio de Nentón, porque de acuerdo a las investigaciones es uno de los lugares convenientes para esta actividad, ya que pertenece a la parte alta del municipio que es considerada de clima frio y con lluvias frecuentes, su suelo es apto para los árboles de las especies de cipres y pino, además en esta comunidad, las personas están organizados para apoyar a estas actividades con la participación de las autoridades locales.

➤ **Objetivos**

✓ **General**

Propiciar actividades de reforestación para proteger el medio ambiente y mejorar la calidad de vida y salud de los seres humanos.

✓ **Específicos**

- Analizar las áreas convenientes para realizar proyectos de reforestación, de acuerdo al suelo, clima, y participación de la comunidad.
- Organizar todos los recursos necesarios para realizar el proyecto de voluntariado de reforestación.
- Concientizar a las personas participantes, sobre la importancia de la reforestación en beneficio del planeta y de la humanidad.

➤ **Metas**

- ✓ 12 cuerdas de terreno comunal reforestas.
- ✓ 600 arbolitos sembrados, entre las especies de ciprés y pino.
- ✓ Participación de 18 estudiantes y 2 profesores.

NO.	Objetivos	Metas	Actividades
1	Analizar las áreas convenientes para realizar proyectos de reforestación, de acuerdo al suelo, clima, y participación de la comunidad.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Un área seleccionada especialmente para reforestar. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaboración del Plan de Acción del voluntariado. ✓ Análisis de información obtenida con el representante de la oficina forestal y autoridades del MAGA. ✓ Selección del área comunal para la reforestación.
2	Organizar todos los recursos necesarios para realizar el proyecto de voluntariado de reforestación.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Participación de 18 estudiantes y 2 profesores. ✓ Participación de 15 personas de la comunidad. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Gestión de los arbolitos, a la oficina forestal de la municipalidad. ✓ Gestión a la Policía Nacional civil para el traslado del vivero a la comunidad seleccionada. ✓ Gestión a profesores y estudiantes de la telesecundaria local ✓ Limpieza del área comunal.
3	Concientizar a las personas participantes, sobre la importancia de la reforestación en beneficio del planeta y de la humanidad.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 12 cuerdas de terreno comunal reforestas. ✓ 600 arbolitos sembrados, entre las especies de ciprés y pino. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Platicas del propósito y beneficios de la reforestación ✓ Reforestación del área comunal. ✓ Establecimiento de la sostenibilidad del proyecto.

➤ **BENEFICIARIOS:**

• **Directos**

- ✓ Personas de la comunidad
- ✓ Autoridades locales.

• **Indirectos:**

- ✓ Personas del municipio.
- ✓ Autoridades municipales.

➤ **Actividades generales**

- ✓ Elaboración del Plan de Acción del voluntariado.
- ✓ Selección del área comunal para la reforestación.
- ✓ Gestión de los arbolitos, a la oficina forestal de la municipalidad.
- ✓ Gestión a la Policía Nacional civil para el traslado del vivero a la comunidad seleccionada.
- ✓ Gestión a profesores y estudiantes de la telesecundaria local
- ✓ Limpieza del área comunal.
- ✓ Platicas del propósito de la reforestación
- ✓ Reforestación del área comunal.
- ✓ Colocación de la manta vinílica.
- ✓ Sostenibilidad del proyecto.

➤ **Técnicas metodológicas**

- ✓ La observación.
- ✓ Trabajo cooperativo.
- ✓ Trabajo colaborativo.

➤ **Tiempo de realización**

✓ **Inicio:** 14 DE MAYO DE 2018

✓ **Finalización:** 16 DE JULIO DE 2018

➤ **Responsables**

✓ Epesista

✓ Autoridades Municipales

✓ Autoridades Comunales

➤ **Recursos**

• **Humanos**

- ✓ Autoridades de la comunidad.
- ✓ Estudiantes y profesores de la telesecundaria local.
- ✓ Personas de la comunidad.
- ✓ Técnico de la oficina forestal
- ✓ Agentes de la Policía Nacional Civil.
- ✓ Epesista.

• **Materiales**

- ✓ Hojas de papel bon (solicitudes realizadas).
- ✓ 400 árboles de ciprés y 200 de pino.
- ✓ Patrulla de la PNC.
- ✓ Herramientas de cultivo.

• **Tecnológicos**

- ✓ Computadora.
- ✓ Impresora.
- ✓ Teléfono celular.

• **Financieros**

- ✓ Aporte de la municipalidad.
- ✓ Aporte del COCODE de la comunidad.

➤ **Presupuesto.**

No.	Descripción de recursos	C/U	Costo
1.	Solicitudes realizadas.	Q 1.00	Q 13.00
2.	Costo de los árboles gestionados.	Q 2.00	Q 1200.00
3.	Transporte para traslado de los árboles.	Q 50.00	Q 50.00
4.	Trabajo de los vecinos de la comunidad.	Q 75.00	Q 1,500.00
5.	Trabajo de estudiantes y profesores de la Telesecundaria.	Q 75.00	Q 3,000.00
6.	Manta Vinflica	Q 55.00	Q 55.00
7.	Etiquetas de los arbolitos.	Q 2.00	Q 1,000.00
SUBTOTAL			Q6,818.00
8.	Imprevistos.	Q 400.00	Q 681.80
TOTAL			Q 7,500.00

6.2 Sistematización

El voluntariado do inicio con la planificación de las actividades la tercera semana de mayo, para reforestar un área comunal, del municipio de Nentón, para beneficio social y principalmente para ayudar al planeta por los beneficios que proporcionan los árboles.

Investigüe durante la última semana de mayo, el área adecuada para reforestación, para ello solicité información a personas del Ministerio de Agricultura y Ganadería en el municipio y al encargado de la oficina forestal. Ellos me dieron el nombre de cinco comunidades apropiadas para el proyecto debido al clima frío, la humedad que mantienen y porque constantemente llueve, independiente de las fechas normales de la época de lluvia para Huehuetenango.

Después de realizar el análisis correspondiente determinamos que el lugar más conveniente era la aldea El aguacate por las características del clima y teniendo conocimiento que el presidente del COCODE de este está asociado con una organización llamada PINPEP que se dedica a la reforestación, para garantizar la sostenibilidad del proyecto.

Realice una reunión la primera semana de junio con don Marcos Paiz, Presidente del COCODE de la aldea el Aguacate, previamente a solicitar los arbolitos a la oficina forestal de la municipalidad. Tomando en cuenta la colaboración de don Marcos Paiz, solicité el 14 de junio al alcalde municipal la donación de 600 arbolitos, de las especies de pino y ciprés. El alcalde inmediatamente los autorizó e indico que llegáramos a un acuerdo con el encargado de la oficina forestal para realizar las demás actividades.

Con la donación de los 600 arbolitos realice varias gestiones, solicitando la última semana de julio la colaboración de profesores y estudiantes de la Telesecundaria de la aldea para la reforestación y el traslado de los arbolitos de una aldea a otra con la ayuda la Policía Nacional Civil de la subestación en Nentón.

El día lunes 02 de julio, en uno de los carros de la PNC trasladamos los 600 arbolitos del vivero municipal ubicado a en la aldea Chaculá a l aldea El Aguacate, lugar donde se reforestó. Los arbolitos se quedaron en lugar asignado por presidente del COCODE. El día martes 03 de julio se procedió a limpiar el área comunal de reforestación con la ayuda de 15 personas de la comunidad.

La reforestación, se llevó a cabo en dos días con la colaboración de profesores y estudiantes de la telesecundaria siendo el primer día el miércoles 04 de julio con el reforestando el área comunal asignada, con los primeros 300 arbolitos. El segundo día de reforestación fue el jueves 12 de julio, con otros 300 arbolitos, para dar un total de 600.

La actividad de reforestación abarcó para los estudiantes pláticas de los profesores, presidente y pláticas más como epesista y responsable directo del proyecto. Los temas tratados fueron el propósito de reforestar y los beneficios que nos proporcionan los árboles. Se hicieron los agradecimientos correspondientes a las personas participantes y se acordó con el presidente del COCODE, el alcalde auxiliar de la aldea y otras autoridades locales el cuidado y protección hacia los arbolitos sembrados.

6.3 Evidencias y comprobantes.



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala 29 de agosto de 2018.

A quien Interese:

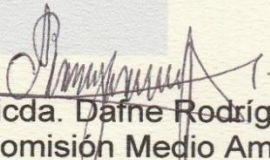
Presente

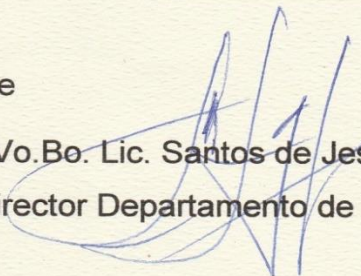
Me dirijo a usted, en espera de que sus proyectos, marchen acorde a sus planificaciones.

Desde el 2009 la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se ha constituido en un equipo de trabajo juntamente con epesistas de esta facultad para recuperar la cobertura boscosa de Guatemala. Proyecto del cual derivan, además de la reforestación y monitoreo: jornadas de educación ambiental, erradicación de basureros, revitalización de áreas verdes y recreativas, entre otros; promoviendo la participación de las familias, centros educativos, agrupaciones de la sociedad civil.

Por esta razón, se notifica que el estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- **Alvaro Guillermo Santos Martínez** con número de carnet **201412159**, participó en la reforestación en la Aldea el Aguacate, Nentón Huehuetenango Departamento De Guatemala el día 12 de julio del 2018 con la plantación de 600 árboles, en los diferentes puntos de reforestación oficial,

Agradeciendo su atención, me suscribo de usted.


Licda. Dafne Rodríguez.
Comisión Medio Ambiente


Vo.Bo. Lic. Santos de Jesús Davila
Director Departamento de Extensión

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 24188602 24188610-20
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades

Informe realizado del voluntariado

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Comisión de Medio Ambiente y Atención Permanente



Informe Reforestación "aldea el Aguacate, Nentón Huehuetenango"

Nentón, Huehuetenango 12 de julio del 2018

Facultad de  Humanidades



El informe de voluntariado presentado por: Alvaro Guillermo Santos Martínez con número de carnet 201412159, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, que participó en la actividad como aporte a la reforestación de Guatemala, en el área comunal de la aldea El Aguacate del municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango.

Fecha:

04 y 12 de julio de 2018



INDICE

	PÁG
Contenido	
PRESENTACIÓN	1
OBJETIVO GENERAL	2
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	2
.....	3
JUSTIFICACIÓN	3
GEORREFERENCIA	4
CROQUIS DE LA PLANTACIÓN	6
TIPO DE ÁRBOL	11
CANTIDAD	11
FECHA DE SIEMBRA.....	11
Cronograma	12
Limitaciones y logros	13
Conclusiones	14
Recomendaciones.....	15
Referencias bibliográficas	16
Evidencia fotográfica	17
CARTA DE CONVENIO DE SOSTEIBILIDAD	19



PRESENTACIÓN

El voluntariado de reforestación es el proyecto establecido por la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, para ayudar al Medio Ambiente; el cual da inicio con la planificación de las actividades, para reforestar un área comunal, del municipio de Nentón, con una cantidad de 600 arbolitos, siendo 400 de la especie de ciprés y 200 de pino, para beneficio social y principalmente para ayudar al planeta, por los beneficios que proporcionan los árboles.

Se investigó el área adecuada para reforestación, para ello se solicitaron información al encargado de la oficina forestal y a personas del Ministerio de Agricultura y Ganadería en el municipio.

Después de realizar el análisis correspondiente del área más conveniente para el voluntariado, se solicitaron todos los recursos necesarios para realiza el proyecto en coordinación y autorización principalmente del COCODE de la comunidad, el apoyo de la autoridades de la municipalidad de Nentón y de estudiantes y docentes de la telesecundaria de la aldea.



OBJETIVO GENERAL.

Propiciar actividades de reforestación en la aldea el Aguacate, municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango, para proteger el medio ambiente y mejorar la calidad de vida y salud de los seres humanos.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS.

- Analizar las áreas convenientes para realizar proyectos de reforestación, de acuerdo al suelo, clima, y participación de la comunidad.
- Organizar todos los recursos necesarios para realizar el proyecto de voluntariado de reforestación.
- Concientizar a las personas participantes, sobre la importancia de la reforestación en beneficio del planeta y de la humanidad.



JUSTIFICACIÓN.

La Universidad de San Carlos de Guatemala, a través de la Facultad de Humanidades realiza un proyecto de beneficio social, denominado voluntariado, en el cual el epesista elige una de las propuestas planteadas de acuerdo al normativo del EPS.

El proyecto de reforestación seleccionado es la reforestación de una de las áreas comunales de la aldea El Aguacate, del municipio de Nentón, porque de acuerdo a las investigaciones es uno de los lugares convenientes para esta actividad, ya que pertenece a la parte alta del municipio que es considerada de clima frío y con lluvias frecuentes, su suelo es apto para los árboles de las especies de cipres y pino, además en esta comunidad, las personas están organizados para apoyar a estas actividades con la participación de las autoridades locales.



GEORREFERENCIA

Ubicación política administrativa

El proyecto de voluntariado, se encuentra ubicado en el área comunal de la aldea El Aguacate en el Municipio de Nentón, que tiene como límites político –administrativos los siguientes municipios:

El municipio de Nentón se encuentra a una distancia de 138 km de la cabecera departamental Huehuetenango y a 405 km de la Ciudad de Guatemala.

En el norte y oeste del municipio se encuentra la República de México.

Al este los municipios de San Mateo Ixtatán y San Sebastián Coatán

Al sur los municipios de San Sebastián Coatán, San Miguel Acatán y Jacaltenango.

(Consejo Municipal de Unión Cantinil, Secretaría de Planificación y Programación de la presidencia SEGEPLAN, 2008, pág. 16)



La reforestación se lleva a cabo en la aldea El Aguacate, la cual fue fundada 1990, con el nombre de Montaña Grande, cuentan los ancianos que como ya había varios habitantes y necesitaban tener su propio terreno, mandaron a un ingeniero para que realizara la medición. Durante el recorrido que era bastante largo, ya cansado y con mucha sed encontraron un nacimiento de agua y junto a él estaba plantado una mata de aguacate, satisfecho de haber tomado agua con gran emoción dijo "que rico está el agua del aguacate", y los señores que lo acompañaban junto con el ingeniero decidieron llamarle a la aldea "El Aguacate". lat. 15°59'18", long. 91°36'38"

La aldea colinda con los siguientes lugares:

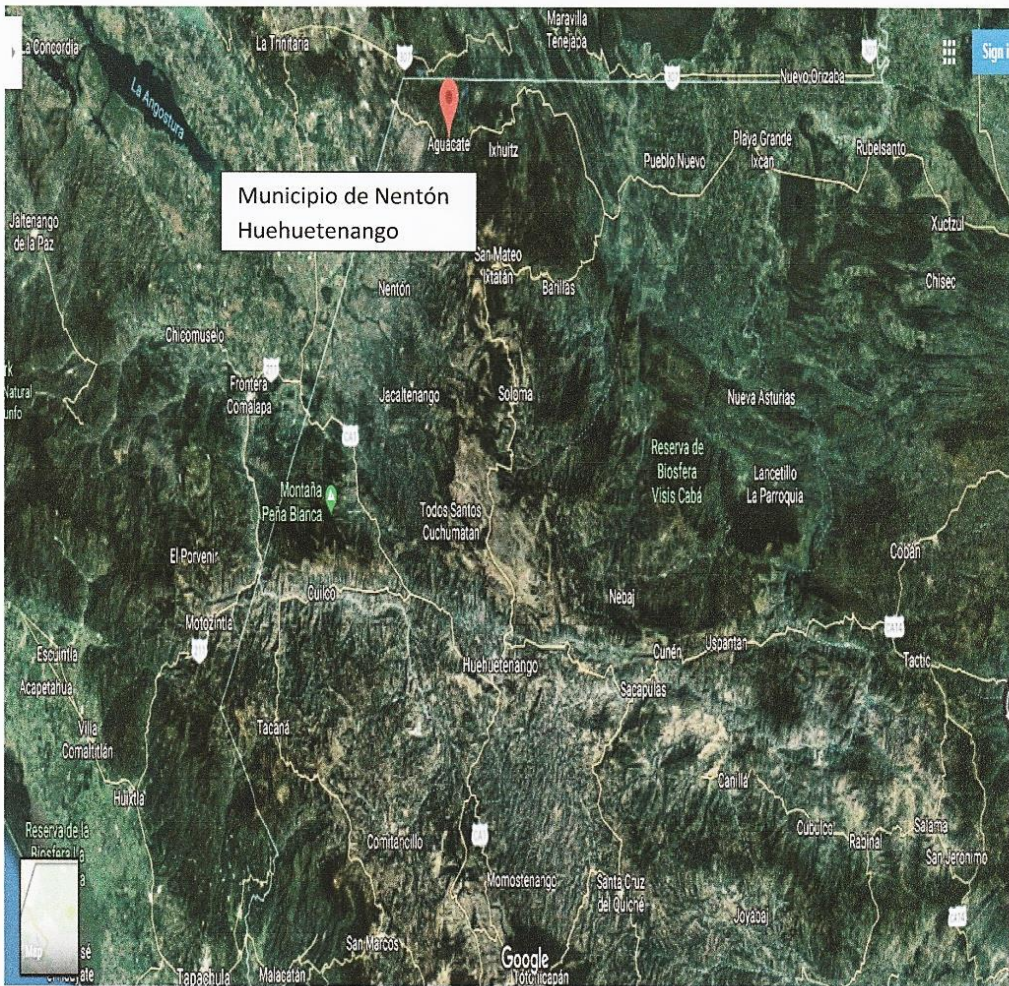
Al norte con aldea Yuxquen.

Al sur con Bulej

Al este con La Trinidad

Al oeste con Yalambojoch

CROQUIS DE LA PLANTACIÓN.



Croquis del departamento de Huehuetenango, haciendo referencia a la aldea de El Aguacate del municipio de Nentón. (Fuente de la imagen: www.google.com.br/maps/place/Aguacate/@15.9886277,-91.6073915,1015m/data=!3m1!1e3!4m5!3m4!1s0x858cee6d37183423:0x5a392faee2d7efbd!8m2!3d15.9882438!4d-91.6087038)



Imagen satelital de la aldea El Aguacate.

(Fuente de la imagen: www.google.com.br/maps/place/Aguacate/@15.9886277,-91.6073915,1015m/data=!3m1!1e3!4m5!3m4!1s0x858cee6d37183423:0x5a392faee2d7efbd!8m2!3d15.9882438!4d-91.6087038)

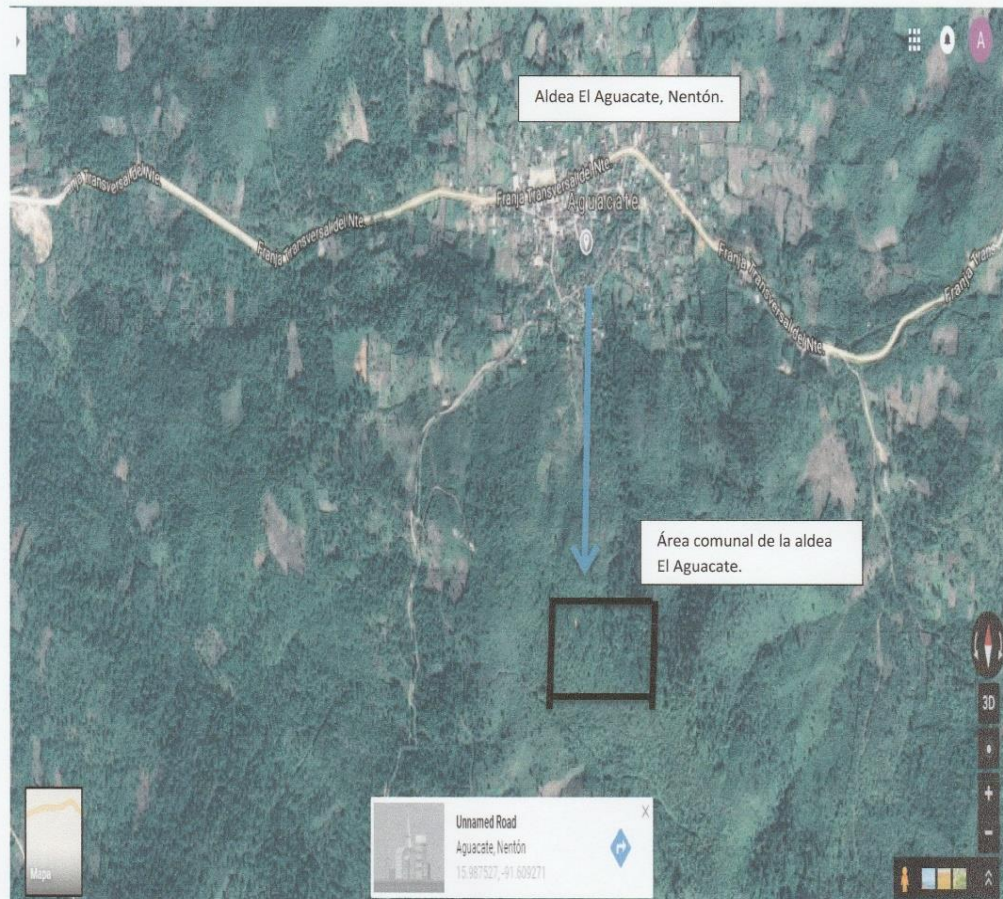


Imagen satelital del área de intervención para la reforestación. (Fuente de la imagen: www.google.com.br/maps/place/Aguacate/@15.9886277,-91.6073915,1015m/data=!3m1!1e3!4m5!3m4!1s0x858cee6d37183423:0x5a392faee2d7efbd!8m2!3d15.9882438!4d-91.6087038)

El área comunal en reforestada se encuentra aproximadamente a 5 kilómetros del área de residencia de las personas.



Facultad de  Humanidades

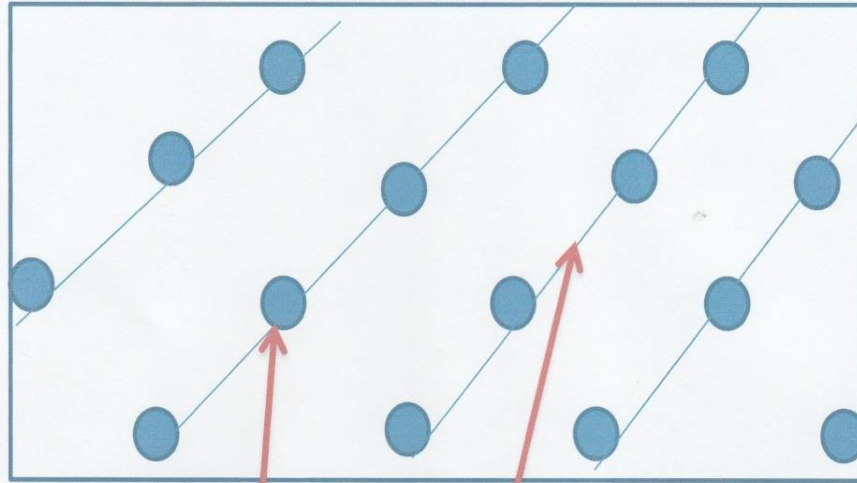


Vista hacia el norte del área de intervención, las antenas indican el lugar, ya que llegando a la aldea se pueden visualizar rápidamente.



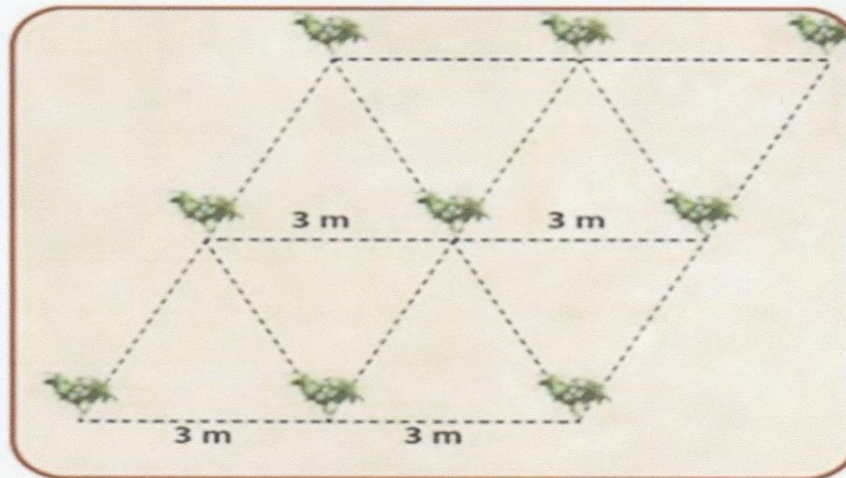
Vista hacia el este del área de intervención, en la cual se observan las aldeas de Chaculá y Las Palmas.

Croquis de la plantación.



Arbolitos plantados

Distancia entre cada uno



Siembra a tres bolillos.



TIPO DE ÁRBOL.

Los árboles que fueron plantados en dicha área son 400 de la especie de cuoessus semperviren (ciprés común) y 200 de la especie de Pino oocarpa (pino avellano o amarillo). A una distancia de tres metros entre cada uno, según las instrucciones del técnico forestal municipal Oscar Silvestre Giménez. (Consejo Superior de Investigaciones Científicas, 2004)

CANTIDAD

Se plantaron en el predio comunal de la aldea El aguacate del municipio de Nentón, la cantidad de 600 arbolitos, los cuales fueron proporcionados del vivero de la municipalidad del municipio anteriormente mencionado.

FECHA DE SIEMBRA.

La reforestación, se llevó a cabo en dos días con la colaboración de profesores y estudiantes de la telesecundaria siendo el primer día el miércoles 04 de julio con el reforestando el área comunal asignada, con los primeros 300 arbolitos. El segundo día de reforestación fue el jueves 12 de julio, con otros 300 arbolitos, para dar un total de 600. Los arbolitos se sembraron con el sistema del tresbolillo a una distancia de tres metros entre cada uno. (Bosques, Árboles y Arbustos, 2008)

La actividad de reforestación abarcó para los estudiantes pláticas del técnico forestal municipal, profesores, presidente y del epesista responsable directo del proyecto, para el medio ambiente y los seres humanos. Los temas tratados fueron el propósito de reforestar y los beneficios que nos proporcionan los árboles. Se hicieron los agradecimientos correspondientes a las personas participantes y se acordó con el presidente del COCODE, el alcalde auxiliar de la aldea y otras autoridades locales el cuidado y protección hacia los arbolitos sembrados.

Cronograma.

No	Tiempo Actividades	Meses del año 2018																
		Mayo					Junio					Julio						
		1s	2s	3s	4s	5s	1s	2s	3s	4s	5s	1s	2s	3s	4s	5s		
1	Elaboración del Plan de Acción del voluntariado.																	
2	Selección del área comunal para la reforestación.																	
3	Gestión de los arbolitos, a la oficina forestal de la municipalidad.																	
4	Gestión a la Policía Nacional civil para el traslado del vivero a la comunidad seleccionada.																	
5	Gestión a profesores y estudiantes de la telesecundaria local																	
6	Limpieza del área comunal.																	
7	Platicas del propósito de la reforestación																	
8	Reforestación del área comunal.																	
9	Colocación de la manta vinílica.																	
10	Determinación de la sostenibilidad del proyecto.																	



Limitaciones y logros.

La limitación más evidente fue la distancia del lugar de residencia de la población de la aldea, al predio comunal.

Dentro de los logros se pueden mencionar los siguientes: el proyecto se realizó conforme a la planificación, resaltando la participación de autoridades municipales y de la aldea, por ello no hubieron limitaciones y se obtuvieron los siguientes logros.

Se estableció los objetivos, actividades y recursos para realizar el voluntariado de reforestación.

Una de las áreas comunales de la aldea El aguacate fue seleccionado, por las características del clima en ese lugar.

El alcalde municipal autorizó la donación de 600 arbolitos de las especies de ciprés y pino, logrando también la participación del encargado de la oficina forestal.

Tres agentes de la PNC colaboraron con el traslado de los arbolitos en una patrulla, de la aldea Chaculá a la aldea El Aguacate.

Los profesores y estudiantes de la telesecundaria manifestaron su colaboración e indicaron que ellos llevarían la herramienta correspondiente.

15 personas de la aldea El Aguacate participaron en la limpieza del área comunal seleccionada.

El técnico forestal municipal, los profesores, el presidente del COCODE y epesista realizamos las pláticas de la importancia de reforestar.

Reforestamos aproximadamente 12 cuerdas de terreno con los 600 arbolitos, dejando entre ellos una distancia de 3 metros cuadrados.

El COCODE, alcalde auxiliar y otras autoridades locales, se comprometieron a proteger los arbolitos sembrados.

Conclusiones.

1. La planificación de las actividades para la reforestación, garantizan el logro y éxito del proyecto.
2. La gestión es un medio que permite obtener los recursos previstos para todo tipo de actividades o proyectos.
3. La organización con autoridades municipales y locales, permite la autorización respectiva y legal para los proyectos.
4. Los plantación de los arboles es un beneficio comunitario, que también benéfica a la sociedad en general.
5. Las pláticas de sensibilización contribuyen a adoptar una cultura de reforetacion y protección al medio ambiente.

Recomendaciones.

1. Es importante planificar cada una de las actividades, para garantizar la efectividad de los proyectos.
2. La gestión es necesaria en todo tipo de proyecto o actividad para obtener los recursos que se han previsto.
3. Es indispensable coordinar todas las actividades con las autoridades municipales o comunitarias, para garantizar la sostenibilidad del proyecto.
4. Es importante seleccionar el área más conveniente para la reforestación, de acuerdo al terreno, clima y época.
5. Las pláticas de sensibilización de reforestación deben de realizarse, conforme a la realidad actual del planeta y una visión del futuro.

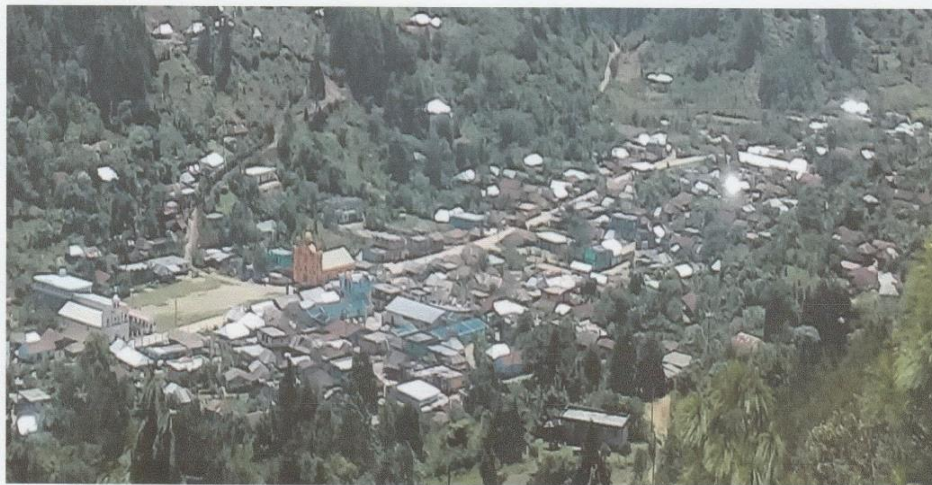
Referencias bibliográficas

Consejo Municipal de Unión Cantinil, Secretaría de Planificación y Programacion de la presidencia SEGEPLAN. (2008). *Plan de Desarrollo Municipal*. Nentón, Huehuetenango.

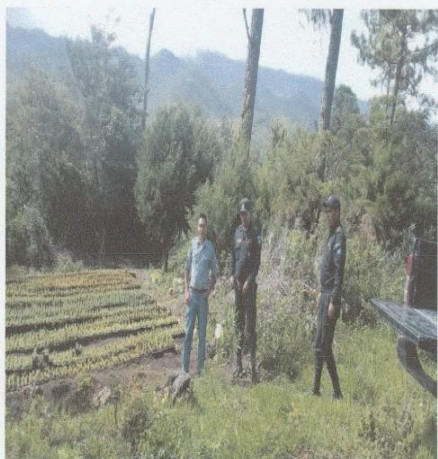
Consejo Superior de Investigaciones Científicas. (2004). *Árboles y Arbustos de Al-Andalus*.

Hernández, L. (2008). *Bosques, Árboles y Arbustos*. Artes Gráficas Palermo.

Evidencia fotográfica.



Aldea El Aguacate, del municipio de Nentón, Huehuetenango. (Foto tomada por el epesista Alvaro Guillermo Santos Martínez)



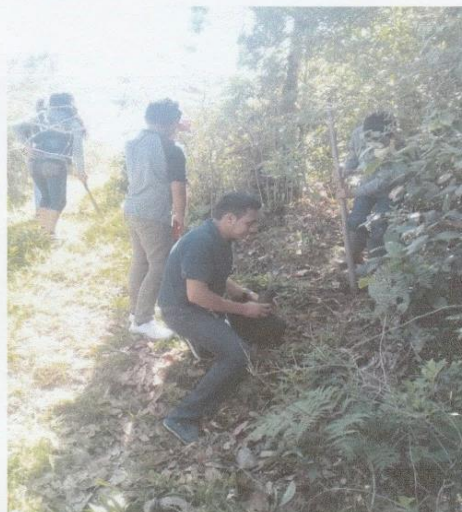
Agentes de la PNC contribuyeron al traslado de los arbolitos del vivero municipal, ubicado en aldea Chaculá a la aldea El Aguacate. (Foto tomada por el epesista Alvaro Guillermo Santos Martínez)



Estudiantes de la telesecundaria, trasladando los arbolitos al predio comunal. (Foto tomada por el epesista Alvaro Guillermo Santos Martínez)



Estudiantes reforestando el área comunal.
(Foto tomada por el epesista Alvaro
Guillermo Santos Martínez)



Epesista Alvaro Guillermo Santos Martínez
plantando los arbolitos. (Foto tomada por el
epesista Alvaro Guillermo Santos Martínez)



Participantes en el proyecto de reforestación. (Foto tomada por el epesista Alvaro Guillermo
Santos Martínez)

CARTA DE CONVENIO DE SOSTEIBILIDAD

Nentón, Huehuetenango, 18 de julio de 2,018

Lic. Alejandro Gudberto Camas Chávez
Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado
Facultad de Humanidades
Universidad de San Carlos de Guatemala

Apreciable Licenciado

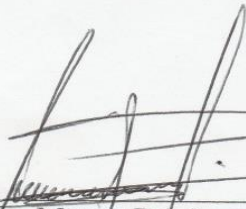

Aprovecho la oportunidad para saludarlo y desearle infinidad de éxitos en las actividades, que a diario realiza.

El motivo de la presente, es para darle a conocer que el epesista Alvaro Guillermo Santos Martínez, Registro Académico 2011412159, Documento Personal de Identificación, CUI 2270 94638 1301, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, realizó el proyecto de voluntariado, el cual consiste en la plantación de cuatrocientos arbolitos de la especie ciprés común y doscientos arbolitos de la especie de pino oocarpa, para un total de seiscientos arbolitos (600), en el predio comunal ubicado en aldea El Aguacate, del municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango.

Proyecto que nos comprometemos a darle el manejo y cuidado necesario (sustentabilidad y sostenibilidad) como autoridades comunales y con la de la asesoría del Programa de incentivos para poseedores de pequeñas extensiones de tierras de vocación forestal o agroforestal PINPEP, organización que se dedica a la producción o protección de bosques de acuerdo a lo establecido en el decreto No. 51-2010, del Congreso de la República de Guatemala, Ley del PINPEP.

Agradeciendo la atención a la presente, sin otro particular, me suscribo

Atentamente,

f. 

 Marcos Paiz Lucas
 Presidente del COCODE, el Aguacate
 Presidente Junta Directiva de Nentón
 Presidente Asociación PINPEP

VoBo. 

 Rudi Gordillo Velasco
 Alcalde Municipal

ANEXOS



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

Nentón, Huehuetenango 27 de junio de 2018

A: Encargado de la subestación de la PNC de Nentón, Huehuetenango.

De la manera más atenta le brindo un cordial saludo, deseándole éxitos en las labores que a diario realiza.

El motivo de la presente, es para darle a conocer, que yo Alvaro Guillermo Santos Martínez, con número de Carné 201412159 y con número de DPI 2270946381301. Soy epesista de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, actualmente me encuentro culminando La carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, por lo cual de acuerdo al ejercicio Profesional Supervisado –EPS- se tiene considerado un proyecto de voluntariado en reforestación.

El voluntariado de reforestación está planificado para realizarse durante la primera semana de julio en un área comunal de la aldea El Aguacate de este municipio, con una cantidad de 600 arbolitos; por lo tanto de manera respetuosa y de acuerdo a sus posibilidades, **SOLICITO:** su colaboración para el traslado de los arbolitos en las patrullas disponibles, del vivero municipal ubicado en aldea Chaculá para la aldea El Aguacate, el día 02 de julio de 2018.

Considerando la seriedad del caso y esperando su respuesta, agradezco por su colaboración, atentamente:

Handwritten signature and date: 27-06-2018, 15:55. Includes a circular stamp: COMISARIA No. 43 DE HUEHUETENANGO.

f. _____
PEM. Alvaro Guillermo Santos Martínez
Epesista de la USAC

Nentón, Huehuetenango, 18 de julio de 2,018

Lic. Alejandro Gudberto Camas Chávez
Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado
Facultad de Humanidades
Universidad de San Carlos de Guatemala

Apreciable Licenciado

Aprovecho la oportunidad para saludarlo y desearle infinidad de éxitos en las actividades, que a diario realiza.

El motivo de la presente, es para darle a conocer que el epesista Alvaro Guillermo Santos Martínez, Registro Académico 2011412159, Documento Personal de Identificación, CUI 2270 94638 1301, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, realizó el proyecto de voluntariado, el cual consiste en la plantación de cuatrocientos arbolitos de la especie ciprés común y doscientos arbolitos de la especie de pino oocarpa, para un total de seiscientos arbolitos (600), en el predio comunal ubicado en aldea El Aguacate, del municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango.

Proyecto que nos comprometemos a darle el manejo y cuidado necesario (sustentabilidad y sostenibilidad) como autoridades comunales y con la de la asesoría del Programa de incentivos para poseedores de pequeñas extensiones de tierras de vocación forestal o agroforestal PINPEP, organización que se dedica a la producción o protección de bosques de acuerdo a lo establecido en el decreto No. 51-2010, del Congreso de la República de Guatemala, Ley del PINPEP.

Agradeciendo la atención a la presente, sin otro particular, me suscribo

Atentamente,

f.  
Marcos Paiz Lucas
Presidente del COCODE, el Aguacate
Presidente Junta Directiva de Nentón
Presidente Asociación PINPEP

VoBo.  
Rudi Gordillo Velasco
Alcalde Municipal



Nentón, Huehuetenango, 16 de julio de 2018

Lic. Alejandro Gudberto Camas Chávez
Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado
Facultad de Humanidades
Universidad de San Carlos de Guatemala

Apreciable Licenciado

Aprovecho la oportunidad para saludarlo y desearle infinidad de éxitos en sus actividades, que a diario realiza.

El motivo de la presente, es para darle a conocer que al epesista Alvaro Guillermo Santos Martínez, Registro Académico 2011412159, Documento Personal de Identificación, CUI 2270 94638 1301, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se le proporcionó de la oficina forestal de la municipalidad de Nentón, la cantidad de 400 arbolitos de la especie *cuoressus sempervirens* (ciprés común) y 200 de la especie *pinus oocarpa* (pino avellano), del vivero ubicado en aldea Chaculá de este municipio, según las solicitud presentada y aprobada por el alcalde municipal.

Agradeciendo la atención a la presente, sin otro particular, me suscribo

Atentamente,

f.

Oscar Silvestre Jiménez
Técnico Forestal Municipal



Vo.,Bo.

Rudí Gordillo Velasco
Alcalde Municipal



Conclusiones

La selección adecuada de métodos, técnicas y otras estrategias, facilitan la enseñanza de la lectura, de la escritura, de los contenidos de las matemáticas y otras áreas de conocimiento, en el proceso de alfabetización.

La aplicación de una metodología correcta en las clases de alfabetización, permite facilitar a los alfabetizandos la construcción de sus propios conocimientos en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

La guía de estrategias de enseñanza- aprendizaje, permite a los alfabetizadores y alfabetizandos, tener a su disposición variedad de metodología y técnicas para sus clases, mejorando el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Recomendaciones

Es conveniente que los alfabetizadores seleccionen la metodología y técnicas, en función a la necesidad de aprendizaje significativo y construcción de los propios conocimientos de los alfabetizandos.

Es necesario que las autoridades de CONALFA, evalúen constantemente la metodología que se utiliza en los centros de alfabetización, para que se cumpla con la demanda educativa actual.

Es conveniente que el coordinador de CONALFA del municipio de Nentón, dé a conocer a las autoridades departamentales, los beneficios de la guía de estrategias de enseñanza-aprendizaje

Bibliografía

- Carrera de Magisterio. (s.f.). *Estrategias de enseñanza y aprendizaje*. Guatemala: Editora Educativa La Marca. Centro de Ediciones S.A.
- Centro de Atención Permanente. (2017). *Memoria de labores 2017*. Ministerio de Salud Y Asistencia Social, Nentón, Huehuetenango.
- Centro de Atención Permanente. (2018). *Datos de Nentón*. Nentón, Huehuetenango.
- Comité Nacional de Alfabetización. (s.f.). Obtenido de <http://conalfa.edu.gt/wp/alfabetizacion>
- Congreso de la República de Guatemala. (1985). *Ley electoral y de partidos políticos*.
- Congreso de la República de Guatemala. (1992). *Decreto No. 57-92. Ley de Contrataciones del Estado*. Guatemala.
- Congreso de la República de Guatemala. (1986). *Ley de Alfabetización Decreto 43-86*. Guatemala.
- Congreso de la República de Guatemala. (1987). *Ley de Servicio Municipal*. Guatemala.
- Congreso de la República de Guatemala. (1997). *Decreto No. 101-97. Ley Orgánica y del Presupuesto*. Guatemala.
- Congreso de la República de Guatemala. (2002). *Decreto No. 12-2002. Código municipal*. Guatemala.
- Consejo Municipal de Unión Cantinil. (2018). *Plan de Desarrollo Municipal*. Guatemala.
- Consejo Municipal de Unión Cantinil, Secretaría de Planificación y Programación de la presidencia SEGEPLAN. (2008). *Plan de Desarrollo Municipal*. Nentón, Huehuetenango.
- Consejo Superior de Investigaciones Científicas. (2004). *Árboles y Arbustos de Al-Andalus*.
- Constitución Política de la República de Guatemala*. (1993). Guatemala.
- Declaración Universal de los Derechos Humanos*. (1948).
- dequate.com*. (23 de Julio de 2009). Recuperado el Abril de 2018, de La hija del puma, un filme para comentar: <http://www.dequate.com/artman/publish/arte-cine-guatemala/la-hija-del-puma-un-filme-para-comentar.shtml>
- dequate.com*. (18 de Septiembre de 2014). Recuperado el Marzo de 2018, de Río Nentón, Huehuetenango: <https://www.dequate.com/artman/publish/geo-rios/rio-nenton-huehuetenango.shtml>

- deguate.com. (s.f.). *Laguna Yolnabaj o Brava, Huehuetenango*. Obtenido de http://www.deguate.com/artman/publish/geo_lagosrios/laguna-yolnabaj-o-brava-huehuetenango.shtml
- Educrea. (1999). *Técnicas de enseñanza para mejorar la motivación de los estudiantes*. Obtenido de <https://educra.cl/tecnicas-de-ensenanza-para-mejorar-la-motivacion-de-los-estudiantes/>
- Estrada, J. (18 de Diciembre de 2017). *Cenotes de Candelaria en Guatemala*. Recuperado el Marzo de 2018, de Guatemala.com: <https://aprende.guatemala.com/historia/geografia/cenotes-de-candelaria-guatemala/>
- Fundación Wikimedia. (19 de Noviembre de 2016). *Nentón*. Recuperado el 15 de Marzo de 2018, de Altura sobre el nivel del mar: <https://es.wikipedia.org/wiki/Nent%C3%B3n>
- Fundación wikimedia. (19 de Noviembre de 2016). *Wikipedia*. Recuperado el 15 de Marzo de 2018, de Nentón: <https://es.wikipedia.org/wiki/Nent%C3%B3n>
- Galería de Continentes -Mundo*. (03 de septiembre de 2009). Recuperado el 16 de marzo de 2018, de Mapa de América: <https://www.gifex.com/detail/2009-09-17-3/Mapa-de-Amrica.html>
- Guatemala.com*. (s.f.). Recuperado el Abril de 2018, de Piedra del Elefante, escultura exótica única en Guatemala: <https://www.guatemala.com/guias/pasatiempos/cerros-piedras-formas-exoticas-guatemala/piedra-del-elefante-escultura-exotica-unica-en-guatemala.html>
- Guatemala.com*. (s.f.). *El Cimarrón en Huehuetenango, Guatemala*. Obtenido de <https://aprende.guatemala.com/historia/geografia/el-cimarron-en-huehuetenango-guatemala/>
- Guatemala.com*. (s.f.). *Geografía*. Obtenido de <https://aprende.guatemala.com/historia/geografia>
- Hernández, A. (30 de Agosto de 2017). *wikisabe*. Recuperado el 15 de marzo de 2018, de División política Administrativa de Centroamérica (América Central): <https://wikisabe.com/division-politica-de-centroamerica/>
- Hernández, L. (2008). *Bosques, Árboles y Arbustos*. Artes Gráficas Palermo.
- Herrera, Y. (11 de Noviembre de 2015). *Lugares turísticos de Nentón*. Recuperado el abril de 2018, de Ruinas de San Francisco: <http://turismonenton.blogspot.com/>
- Ignasio, J., & Moreno, C. (1999). *El aprendizaje estratégico*. Madrid, España: Santillana.
- Juan, A. (2017). *Memoria de Labores 2017 CONALFA*. Comité Nacional de Alfabetización, Nentón, Huehuetenango.
- Juarez, A. (03 de Mayo de 2017). *Guatemala.com*. Recuperado el Marzo de 2018, de Laguna Brava: un hermoso destino en Huehuetenango: <https://aprende.guatemala.com/historia/geografia/laguna-brava-huehuetenango/>

- Juarez, D. (29 de Junio de 2015). *Xplorando Guatemala*. Recuperado el Marzo de 2018, de La Cueva del Rayo en Huehuetenango: <https://xplorandoguatemala.com/espeleologia-cuevas/la-cueva-del-rayo-en-huehuetenango>
- Juarez, D. (17 de Abril de 2017). *Guatemala.com*. Recuperado el Marzo de 2018, de El Cimarrón en Huehuetenango, Guatemala: <https://aprende.guatemala.com/historia/geografia/el-cimarron-en-huehuetenango-guatemala/>
- López, H. (2018). *Guatemala.com*. Recuperado el Marzo de 2018, de Río Lagartero, destino de color turquesa: <https://www.guatemala.com/guias/aventura/impresionantes-maravillas-acuaticas-huehuetenango/rio-lagartero-destino-de-color-turquesa-.html>
- López, K. (2017). *Memoria de Labores*. Coordinación Técnico Administrativa, Nentón Huehuetenango.
- López, K. (2017). *Memoria de Labores*. Coordinación Técnico Administrativa, Nentón, Huehuetenango.
- Los Departamentos de Guatemala*. (23 de Noviembre de 2011). Recuperado el 15 de Marzo de 2018, de Galería de Departamentos - Guatemala: <https://www.gifex.com/detail/2011-11-23-14981/Los-Departamentos-de-Guatemala.html>
- Mapa de Huehuetenango*. (2011). Recuperado el 15 de Marzo de 2018, de Mapas del mundo: <https://espanol.mapsofworld.com/continentes/norte-america/guatemala/departamentos/huehuetenango.html>
- Mapa mundi, división de continentes*. (2017). Recuperado el 15 de marzo de 2018, de Mapa mundi: <https://descargarmapas.net/mapamundi/>
- Menchú, L. (s.f.). *deguate.com*. Recuperado el abril de 2018, de Historia de Nentón: <http://www.deguate.com/municipios/pages/huehuetenango/nenton/historia.php>
- Monereo, c. (2000). *Estrategias de enseñanza-aprendizaje*. Baelona, España.
- Nentón*. (23 de Octubre de 2011). Recuperado el Abril de 2018, de culturapeteneraymas: <https://culturapeteneraymas.wordpress.com/2011/10/23/nenton/>
- Pérez, O. (Abril de 2018). Secretaría de Obras Sociales de la Esposa del Alcalde. (A. Santos, Entrevistador)
- Pérez, S., & Salguero, Y. (5 de Octubre de 2012). Recuperado el Abril de 2018, de Hiistoria de Nentón: <http://historiadenenton.blogspot.com/>
- Pimienta, J. H. (s.f.). *Estrategias para aprender a aprender*.
- Poder Ejecutivo. (1991). *Reglamento de la Ley de Alfabetización*. Guatemala.
- Poder Ejecutivo. (1996). *Homologación a nivel de Educación Primaria*. Guatemala.

Roboticx. (s.f.). Obtenido de <http://wdacolombia.wixsite.com/roboticx/single-post/2016/08/31/6-Herramientas-digitales-para-los-procesos-de-Ense%C3%B1anza-y-aprendizaje-que-NO-conoc%C3%ADas>

Salazar, A. (Abril de 2018). Entrevista al exalcalde. (A. Santos, Entrevistador)

Santos, R. (Abril de 2018). Oficina de Libre Acceso a la Información Pública. (A. Santos, Entrevistador)

Santos, R. (Abril de 2018). Oficinas de la municipalidad. (A. Santos, Entrevistador)

Sebastián, Y. (Abril de 2018). Recepción de ornato y otros ingresos. (A. Santos, Entrevistador)

Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia SEGEPLAN, Mancomunidad Huista. (2008). *Plan de Desarrollo Municipal*. Nentón, Huehuetenango.

Silvestre, L. (Abril de 2018). Dirección Municipal de Planificación. (A. Santos, Entrevistador)

Vásquez, J. (Abril de 2018). Dirección de Administración Financiera Integrada Municipal. (A. Santos, Entrevistador)

Wikipedia. (s.f.). *Métodos de enseñanza*. Obtenido de https://es.wikipedia.org/wiki/M%C3%A9todo_de_ense%C3%B1anza

APÉNDICE

Apéndice 1 Plan General y plan de diagnóstico.

El plan general contiene todos aquellos aspectos o elementos que se utilizan en el Ejercicio Profesional Supervisado.

Plan General del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-

Identificación:

Universidad de San Carlos de Guatemala.

Facultad de Humanidades.

Departamento de Pedagogía.

Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Sección Huehuetenango.

Nombre del epesista: Alvaro Guillermo Santos Martínez

Registro Académico: 201412159

DPI: 2270 94638 1301

Correo electrónico: alvaroguille17@gmail.com

Municipio de Nentón

Institución sede de EPS: Municipalidad de Nentón

Fecha de inicio de EPS: 13 de marzo de 2018

Fecha de finalización: 13 de septiembre de 2018

Asesor: Alejandro Gudberto Camas Chávez

Objetivo General:

Identificar carencias/fallas/deficiencias del municipio de Nentón, priorizando la más relevante, para ser solucionada de acuerdo a la viabilidad y factibilidad de la intervención del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-.

Justificación del EPS:

El ejercicio Supervisado es una práctica de gestión profesional para que los pesistas que han aprobado los cursos de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa y han obtenido el cierre de pensum apliquen los conocimientos obtenidos en la carrera en un proceso de investigación acción, identificando carencias, fallas y deficiencias que afectan la institución sede y su contexto, para plantear un proyecto de solución a un problema priorizado.

El EPS incluye las fases de diagnóstico, fundamentación teórica, plan de acción, ejecución y sistematización de la intervención, evaluación y voluntariado que deben cumplirse a través de una planificación.

Responsable: Alvaro Guillermo Santos Martínez

Fecha: del 13 de marzo de julio del 2018

Diagnóstico

Descripción: en esta fase se obtiene datos del contexto y de la institución, identificando las necesidades y carencias para poder aportar soluciones a un problema, a través de un proyecto. Al obtener los datos requeridos, se procede a elaborar un listado de las carencias, determinando los problemas que afectan el desarrollo del municipio. Se priorizaron los que tienen mayores alternativas de solución, seleccionando uno que permita un proceso de solución, de acuerdo a su viabilidad y factibilidad.

Fecha de ejecución: 13 de marzo al 6 de abril

Responsable: Alvaro Guillermo Santos Martínez

No.	Objetivo específico	Metas	Actividades	Recursos	Técnicas	Evaluación
1	Recopilar información del contexto y de la institución del municipio de Nentón, a través de un diagnóstico, para seleccionar un proyecto que dé solución a la carencia más relevante.	- 10 carencias del contexto - 10 carencias de la institución. - Cuatro problemas priorizados. - Una carencia seleccionada para la	- Elaboración del plan de diagnóstico. - Recopilación de información de fuentes escritas. - Entrevistas a autoridades municipales, educativas, y de otras	Humanos: - Epesista - Asesor de EPS - Autoridades municipales y comunales. - Autoridades educativas. - Autoridades institucionales. Materiales:	- La entrevista. - La observación.	Lista de cotejo.

	intervención. - Un proyecto planteado para resolver el problema seleccionado.	instituciones. - Elaboración del listado de carencias. - Problematización. - Priorización de problemas. - Planteamiento de la hipótesis- acción. - Determinación de viabilidad y factibilidad. - Planteamiento del proyecto.	- Hojas de papel bond. - Libros. - Cuadernos. Tecnológicos - Computadora. - Impresora. - Celular. - USB. Financieros: Gestiones y aportes de instituciones.		
--	--	--	--	--	--

Fundamentación teórica

Descripción: abarca cada uno de los temas y leyes que sustentan la hipótesis acción planteada, para solucionar la carencia priorizada, por los aportes que proporcionan a la intervención.

Fecha de ejecución: 9 de abril al 23 de abril

Responsable: Alvaro Guillermo Santos Martínez

No.	Objetivos específicos	Metas	Actividades	Recursos	Técnicas	Evaluación
1	Establecer los elementos teóricos y legales que fundamenten el proyecto del Ejercicio Profesional Supervisado.	- 5 temas principales. - 5 leyes seleccionadas por su relación con la intervención. - 5 artículos como mínimo, de las leyes	- Análisis de temas, para la fundamentación. - Selección de los temas. - Redacción de los temas seleccionados. - Análisis de leyes que amparan el	Humanos: - Epesista - Asesor de EPS - Autoridades municipales y educativas. Materiales: - Libros - Hojas de papel bond.	- Investigación documental. - Trabajo colaborativo. - Trabajo cooperativo.	Lista de cotejo.

		seleccionadas.	proyecto. - Selección de los artículos más relevantes.	- Lapiceros. - Material impreso. Tecnológicos - Computadora. - Impresora. - Celular. - USB. Financieros: Aportes de autoridades municipales de acuerdo a las gestiones realizadas.		
--	--	----------------	---	--	--	--

Plan de acción o de la intervención.

Descripción: abarca la planificación y organización de todos los elementos necesarios para poder llevar a cabo el proyecto.

Fecha: 24 de abril al 13 de mayo.

Responsable: Alvaro Guillermo Santos Martínez.

No.	Objetivo específico	Metas	Actividades	Recursos	Técnicas	Evaluación
1	Elaborar un plan de acción, para el desarrollo de la intervención en el municipio de Nentón.	- Un plan elaborado para el proyecto.	- Elaboración del plan de acción del proyecto a ejecutar. - Justificación y descripción de la intervención. - Elaboración de los objetivos del plan. - Planteamiento de metas, actividades y recursos para el proyecto. - Elaboración del	Humanos: - Epesista - Asesor de EPS - Autoridades municipales y comunales. - Autoridades institucionales. - Participantes del proyecto. Materiales: - Hojas de papel bond. - Libros.	- La observación - Trabajo cooperativo - Trabajo colaborativo - Análisis documental - Encuestas - Lluvia de ideas	Lista de cotejo.

			<p>cronograma.</p> <p>- Presupuesto de la intervención.</p> <p>- Obtención de los recursos para ejecutar el proyecto.</p> <p>- Gestión de profesionales capacitados para la realización de los talleres.</p>	<p>- Cuadernos.</p> <p>Tecnológicos</p> <p>- Computadora.</p> <p>- Proyector.</p> <p>- Impresora.</p> <p>- Celular.</p> <p>- USB.</p> <p>Financieros:</p> <p>Aportes de autoridades municipales de acuerdo a las gestiones realizadas.</p>		
--	--	--	--	--	--	--

Ejecución y sistematización de la intervención.

Descripción: Abarca el de cumplimiento del plan elaborado en la intervención y las narración de las experiencias obtenidas.

Fecha de ejecución: 14 de mayo al 10 junio.

Responsable: Alvaro Guillermo Santos Martínez

No.	Objetivos específicos	Metas	Actividades	Recursos	Técnicas	Evaluación
1	Desarrollar la intervención planificada, para dar solución al problema seleccionado.	- Ejecución de un proyecto, que resolverá el problema priorizado. - Un relato de las experiencias adquiridas en la intervención.	- Organización de los recursos para ejecutar el proyecto - Participación de profesionales para la realización de los talleres - Organización de equipos de trabajo para la aplicación de la metodología del proyecto.	Humanos: - Epesista - Autoridades municipales. - Autoridades educativas. - Profesionales gestionados. Materiales: - Hojas de papel bond. - Libros.	- La observación - Trabajo cooperativo - Trabajo colaborativo - Exposiciones - Demostraciones	Lista de cotejo. Cronograma de doble barra.
2	Narrar las experiencias aprendidas, en la intervención, del Ejercicio Profesional Supervisado.					

			<ul style="list-style-type: none"> - Evaluación de la aplicación de la metodología y evaluación del aprendizaje - Elaboración de una guía específica. 	<ul style="list-style-type: none"> - Cuadernos. Tecnológicos - Computadora. - Impresora. - Celular. - USB. Financieros: Aportes de autoridades municipales de acuerdo a las gestiones realizadas. 		
--	--	--	---	---	--	--

Evaluación del proceso.

Descripción: se evalúan las etapas del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, en función de lo planificado y realizado según el normativo establecido.

Fecha: 11 al 15 de junio.

Responsable: Alvaro Guillermo Santos Martínez

No.	Objetivos específicos	Metas	Actividades	Recursos	Técnicas	Evaluación
1	Valorar los resultados de cada una de las fases del Ejercicio Profesional Supervisado.	- Cinco fases evaluadas del EPS, según el normativo.	- Análisis de los resultados. - Valorización del cumplimiento de cada fase, en las matrices. - Redacción de comentarios para cada fase.	Humanos: - Epesista - Asesor de EPS Materiales: - Hojas bond. - Lapiceros. Tecnológicos - Computadora. - Impresora. - USB.	- La observación - Lectura comentada. - El diálogo	Lista de cotejo.

El voluntariado.


Descripción: consiste en la reforestación de un área municipal o comunal, con una cantidad de 600 arbolitos, para beneficio social y principalmente para ayudar al planeta, por los beneficios que proporcionan los árboles.

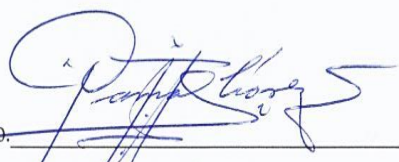
Fecha: 16 de junio al 18 de julio

Responsable: Alvaro Guillermo Santos Martínez

No.	Objetivos específicos	Metas	Actividades	Recursos	Técnicas	Evaluación
1	Realizar jornadas de reforestación para proteger el medio ambiente, mejorando la calidad de vida de las personas.	- 12 cuerdas de terreno municipal o comunal reforestas. - 600 arbolitos plantados.	- Elaboración del Plan del voluntariado. - Selección del área municipal comunal para la reforestación. - Gestión de los arbolitos. - Gestión de transporte para el traslado de los arbolitos del vivero a la comunidad seleccionada. - Gestión de recursos financieros. - Gestión a profesores y	Humanos: - Autoridades municipales. - Autoridades educativas. Materiales: - Hojas de papel bond. - Libros. - Cuadernos. Tecnológicos - Computadora. - Impresora.	- Trabajo cooperativo. - Trabajo colaborativo. - Tresbolillo	Lista de cotejo.

		estudiantes de un establecimiento. - Limpieza del área comunal. - Platicas del propósito de la reforestación - Reforestación del área comunal. - Colocación de la manta vinlica. - Establecimiento de la sostenibilidad del proyecto.	- Celular. - USB. Financieros: Aportes de autoridades municipales de acuerdo a las gestiones realizadas.		
--	--	---	---	--	--

f. 
 Alvaro Guillermo Santos Martínez
 Epesista

Vo.Bo. 
 Lic. Alejandro Gudberto Camas Chávez
 Asesor de EPS

Evaluación del EPS

Aspectos/elemento	Sí	No	Comentario
¿Se evaluó cada una de las fases del EPS?	X		Los resultados determinan el cumplimiento de cada fase, de forma positiva
¿La portada y los preliminares son los indicados para el informe del EPS?	X		Se establecieron según el normativo de EPS.
¿Se presenta correctamente el resumen?	X		Describe brevemente lo el desarrollo de la intervención.
¿Cada capítulo está debidamente desarrollado?	X		Se tomó en cuenta cada uno de los requerimientos del normativo.
¿En los apéndices aparecen los instrumentos de investigación aplicados?	X		Evidencian la forma de obtención de la información.
¿En el caso de citas, se aplicó un solo sistema?	X		Se utilizó el mismo formato para diferentes fuentes consultadas
¿El informe está desarrollado según las indicaciones dadas?	X		Se tomó en cuenta las instrucciones del normativa y del asesor.
¿Las referencias de las fuentes están dadas con los datos correspondientes?	X		Proporcionan información general y específica, de acuerdo a distintas fuentes consultadas.

El plan del diagnóstico contiene todos aquellos aspectos o elementos que se utilizan para recolectar los datos del contexto y de la institución sede del EPS.

Plan del diagnóstico del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-

1 Diagnóstico del municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango

1.1. La Institución

1.1.1 Nombre: Municipalidad de Nentón.

1.1.2. Localización: la municipalidad se encuentra frente al parque del sector centro de la cabecera municipal del municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango ubicada en las coordenadas geográficas 15°48'04"N, 91°45'19"O/, 15.80122, -91.755234

1.1.3. Tipo de Institución: Autónoma y de Servicio Público.

1.1.4. Autoridad: MEPU: Rudi Gordillo Velasco.

Alcalde municipal

1.2. El Plan del Diagnóstico.

1.2.1 Identificación o parte informativa.

Datos del Epesista:

Nombre: Alvaro Guillermo Santos Martínez

DPI: 2270 94638 1301

Carné N°: 201412159

Universidad: Universidad de San Carlos de Guatemala.

Facultad: Humanidades.

Departamento: Pedagogía.

Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Sección: Huehuetenango.

Dirección de residencia: Cantón La Laguna, aldea Chinacá, municipio y departamento de Huehuetenango.

Números telefónicos: 57075819 o 47502916

Correo electrónico: alvaroguille17@gmail.com

Datos de la Institución.

Nombre de la Institución: Municipalidad de Nentón, departamento de Huehuetenango

Dirección: La municipalidad se encuentra frente al parque del sector centro de la cabera municipal del municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango ubicada en las coordenadas geográficas 15°48'04"N, 91°45'19"O/, 15.80122, -91.755234.

Responsable: Rudi Gordillo Velasco
Alcalde municipal

Lugar de residencia: sector centro de la cabecera municipal de Nentón

Actividad que realiza: prestación de servicios públicos.

Área donde se realizará el EPS: Oficina de Libre Acceso a la Información Pública.

Número de personas a su cargo: cuarenta y cuatro personas.

Nombre del jefe inmediato superior: Rudi Gordillo Velasco.

Alcalde municipal

1.2.2 Título: Diagnóstico del municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango.

1.2.3. Ubicación física de la Institución: la municipalidad se encuentra frente al parque del sector centro de la cabera municipal del municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango ubicada en las coordenadas geográficas 15°48'04"N, 91°45'19"O/, 15.80122, -91.755234.

1.2.4. Objetivos:

1.2.4.1 Objetivos Generales:

- Identificar las carencias, debilidades y deficiencias del contexto e institución municipal, que influyen en el desarrollo del municipio.
- Aplicar la metodología adecuada para recolectar la información del contexto e institución, determinando los factores positivos y negativos que intervienen en el desarrollo del municipio.

1.2.4.2 Objetivos específicos:

- Registrar las carencias, deficiencias y fallas del contexto e institución municipal que afectan el desarrollo del municipio.
- Analizar las carencias detectadas, a través de la problematización, estableciendo su posible solución.
- Priorizar los problemas con mayores alternativas de solución, en base a los criterios establecidos.
- Seleccionar un problema que permita un proceso de solución, de acuerdo a su viabilidad y factibilidad.
- Establecer un proyecto, para dar solución al problema seleccionado, con la disponibilidad de los recursos necesarios.

1.2.5. Justificación:

Un diagnóstico son el o los resultados que se obtienen luego de un estudio, evaluación o análisis sobre determinado ámbito u objeto. El diagnóstico tiene como propósito en el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- determinar las debilidades, carencias, fallas y deficiencias de la Institución sede y su contexto; dando a conocer los factores positivos que favorecen el desarrollo del municipio; pero principalmente los factores negativos, para poder realizar propuestas de solución a un problema seleccionado, a partir de los resultados del diagnóstico.

El diagnóstico permitirá identificar los problemas que afectan el desarrollo del municipio, determinando algunas causas y consecuencias; seleccionando uno de ellos, para realizar un proyecto que contribuya a su respectiva solución como aporte necesario del Ejercicio Profesional Supervisado a favor del desarrollo del municipio.

1.2.6. Actividades:

- Presentación del epesista ante autoridades municipales.
- Elaboración del plan de diagnóstico.
- Recopilación de información de fuentes escritas.
- Obtención de información con autoridades municipales e instituciones funcionales
- Elaboración de listado de carencias.
- Problematización.
- Selección de problemas.
- Priorización de problemas
- Planteamiento de la hipótesis-acción.
- Determinación de viabilidad y factibilidad del proyecto.
- Planteamiento del proyecto.

No.	Objetivos	Metas	Actividades
1	Registrar las carencias, deficiencias y fallas del contexto e institución municipal que afectan el desarrollo del municipio.	Un listado de veinte carencias del contexto y veinte de la institución.	-Obtención de información de autoridades municipales y otras instituciones. -Entrevistas a representantes del sector educativo, salud, economía, entre otros.
2	Analizar las carencias detectadas, a través de la problematización, estableciendo su posible solución.	Cuarenta carencias encontradas e interpretadas.	-Elaboración de preguntas de las carencias. -Análisis de posibles soluciones, a los problemas detectados.
3	Priorizar los problemas con mayores alternativas de solución, en base a los criterios establecidos.	Cuatro problemas priorizados, de acuerdo a la posibilidad de solución.	Selección de los problemas con mayor alternativa de solución, en base a los indicadores establecidos.
4	Seleccionar un problema que permita un proceso de solución, de acuerdo a su viabilidad y factibilidad.	Un problema seleccionado para planificar su solución.	-Obtención del permiso de las autoridades de la institución para el proyecto. -Identificación de la disponibilidad de recursos.
5	Plantear del proyecto, para dar solución al problema seleccionado, con la disponibilidad de los recursos necesarios.	Un proyecto de solución al problema.	-Planteamiento de la hipótesis-acción. -Establecer el título del proyecto.

1.2.7 Tiempo

1.2.7.1 Inicio: 13 de marzo de 2018

1.2.7.2 Finalización: 6 de abril de 2018

1.2.9 Técnicas e Instrumentos.

1.2.9.1 Técnicas

➤ La entrevista.

Técnica de obtención de información mediante el diálogo mantenido en un encuentro formal y planeado, entre una o más personas entrevistadoras y una o más entrevistadas, en el que se transforma y sistematiza la información conocida por éstas, de forma que sea un elemento útil para el desarrollo de un proyecto.

La entrevista fue realizada con representantes de educación, salud, economía, desarrollo social y representantes de la municipalidad; a través de esta técnica se pudo dialogar obteniendo información de las personas de acuerdo al sector de trabajo.

➤ La observación.

La técnica de observación es una técnica de investigación que consiste en observar personas, fenómenos, hechos, casos, objetos, acciones, situaciones, etc., con el fin de obtener determinada información necesaria para una investigación.

La observación que se utilizó fue la directa principalmente para obtener datos de infraestructura, de la comprobación de las condiciones de vida de las personas del área urbana y el área rural de algunas aldeas seleccionadas del municipio; con el registro correspondiente de los resultados de la investigación realizada.

1.2.9.2 Instrumentos.

➤ Cuestionario.

Un cuestionario es un instrumento de investigación que consiste en una serie de preguntas y otras indicaciones con el propósito de obtener información de los consultados.

Las preguntas del cuestionario fueron elaboradas previamente, las cuales estaban elaboradas para obtener de educación, salud, economía, ambiente, entre otros, principalmente en cuanto a la calidad de servicios y cobertura.

➤ Ficha de observación.

Son instrumentos donde se registra la descripción detallada de lugares, personas, etc., que forman parte de la investigación.

Las fichas fueron e laboradas para registrar las condiciones de infraestructura, el acceso de las personas a los servicios públicos, el acceso a los alimentos, la disponibilidad de recursos educativos, entre otros.

1.2.10 Recursos.

1.2.10.1 Humanos:

- Epesista
- Consejo Municipal de Desarrollo
- Personal de la municipalidad
- Consejos Comunitarios de Desarrollo
- Personas del área rural y urbana.
- Coordinadora Técnico Administrativo
- Coordinador de CONALFA
- Inspectores de salud.
- Representantes del MAGA

1.2.10.2 Materiales:

- Hojas de papel bond
- Libros
- Cuaderno
- Lapiceros

3.2.10.3 Tecnológicos:

- Computadora
- Impresora
- Celular
- USB
- CD´s

3.2.10.4 Financieros:

- Aportes de autoridades municipales de acuerdo a las gestiones realizadas.

1.2.11. Responsable: Alvaro Guillermo Santos Martínez

1.2.12. Evaluación: lista de cotejo

LISTA DE COTEJO

ESCRIBA UNA X EN "SÍ" O EN "NO" SEGÚN EL CASO, DEBERÁ APARECER UN 100% DEL "SI"

1. COMUNIDAD O INSTITUCIÓN	SÍ	NO
1. Nombre	X	
2. Localización	X	
3. Tipo De Institución	X	
4. Autoridad O Representante Responsable	X	
2. . El Plan Del Diagnóstico.	X	
A.1 Identificación O Parte Informativa.	X	
B. Título	X	
C. Ubicación Física De La Institución	X	
D. Objetivos	X	
2.1. Objetivos Generales	X	
2.2 Objetivos Específicos	X	
E. Justificación	X	
F. Actividades:	X	
G. Tiempo	X	
H. Cronograma	X	
I. Técnicas E Instrumentos:	X	
J. Recursos	X	
K. Responsable	X	
L. Evaluación	X	
3. Información A Obtener	X	
a) El Contexto	X	
1. Área Geográfica	X	
2. Área Social	X	
3. Área Histórica	X	
4. Área Económica	X	
5. Área Política	X	

6. Área Filosófica	X	
	X	
Listado de carencias, deficiencias, fallas (orientadas a la administración)	X	
	X	

a) El análisis institucional	SÍ	NO
1. Identidad institucional	X	
2. Desarrollo histórico	X	
3. Los usuarios	X	
4. Infraestructura	X	
5. Proyección social	X	
6. Finanzas	X	
7. Política laboral	X	
8. Administración	X	
9. El ambiente institucional	X	
10. Otros aspectos	X	
a) Logística de los procesos o servicios	X	
b) Tecnología	X	
	X	
Listado de carencias, deficiencias, fallas (orientadas a la administración)	X	
	X	
4. Listado de carencias/carencias/fallas	X	
5. La problematización	X	
6.L hipótesis-acción	X	
6. Viabilidad y factibilidad	X	
a) La viabilidad	X	
b) La factibilidad	X	
1. El estudio Técnico	X	
2. El estudio de mercado	X	
3. El estudio económico	X	
4. El estudio financiero	X	
5. Otros estudios	X	

Apéndice 2 Instrumentos de investigación y evaluación

A continuación se presentan los formatos de los instrumentos de investigación y evaluación utilizados en el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–

Ficha de Observación

Institución observadora: Municipalidad de Nentón.

Responsable de la observación: Alvaro Guillermo Santos

Fecha: 12 de marzo de 2018

Instrucciones: Responda con una X debajo de los numerales escritos en l tabla de registro, de acuerdo a los siguientes indicadores.

1. Poco adecuado /necesita mejorar	2. Mediamente adecuado /En proceso	3. Adecuado /Logrado
---------------------------------------	---------------------------------------	-------------------------

No.	Datos observados	1	2	3	Observaciones
Área Social					
1	Participan frecuentemente las organizaciones en el desarrollo del municipio.		X		A través de la COMUSAN, se resuelven únicamente algunos de los problemas el municipio.
2	Cumple los requisitos la educación en los establecimientos.	X			Existen muchos centros educativos con maestros unitarios o de multigrado.
3	El centro de salud cuenta con los insumos necesarios.		X		Existe mucha carencia de los insumos básicos para atender a las personas.

4	Las viviendas son aptas para vivir.		X		En el área rural existen muchas casas vulnerables a las catástrofes naturales.
5.	Se desarrollan actividades o programas que favorezcan el fomento cultural.	X			Es uno de los aspectos más desatendidos de la población de Nentón.
Infraestructura.					
1.	Los locales para la administración son adecuados.		X		No existen sistemas de ventilación de aire para disminuir la temperatura en los locales.
2	El salón cuenta con los materiales adecuados para los eventos.			X	Existe lo necesario para desarrollar las diferentes actividades.
3	Se cuenta con la tecnología y materiales necesarios en las oficinas.			X	Cuentan con los recursos tecnológicos necesarios.
4	Interrumpe las labores del personal el sonido de las actividades, infraestructura, transporte, entre otros		X		Se escucha frecuentemente el sonido de automóviles y comerciantes.
5	Existe suficiente iluminación en el área de trabajo.			X	Existe una buena iluminación tanto natural como eléctrica.
6	La temperatura en las oficinas es conveniente para el trabajo realizado.	X			El clima cálido del municipio afecta el rendimiento de los empleados.
7	Las áreas de espera personal estarán en buenas condiciones.			X	Existe un lugar específico para este aspecto.
8	Cuenta con lo necesario el área de primeros auxilios.	X			No cuentan con un área específica para estas necesidades.
9	Tienen buen funcionamiento los servicios de comunicación.			X	Todos los medios de comunicación funcionan adecuadamente.
10	Se le da mantenimiento a las instalaciones de la institución.			X	Existe personal encargado para esta labor.



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–

Entrevista realizada a profesores, personas de edad avanzada y otras entidades del municipio de Nentón.

Cuestionario

1 ¿Quiénes fueron los primeros pobladores del municipio?

José Luis Matamoros
Gerardo Montejo.
Ramón Montejo
Quirino Camposeco
Gregorio Domingo.
Mariano Domingo
Silverio Montero
Macario domingo
Juan Ros
José Domingo
Feliciano Camposeco
Pascual Domingo
Anibal Salarzar Mont

2 ¿Qué sucesos o acontecimientos relevantes han ocurrido?

Cuando se declaró Nentón como municipio adoptó este nombre ya que se le conocía como San Benito.

El 15 de agosto se celebra como aniversario el retorno a Nentón, por el exilio que se llevó a cabo en el municipio ya que debido las guerrillas se abandonó durante un tiempo ese territorio.

3 ¿Qué artistas han destacado en el municipio?

Adalberto J. Salazar Rodríguez compositor de Juventud Nentonense.

El pintor José Fernando Mendoza, realizó un tallado de piedra en forma de elefante.

4 ¿Cuáles son los lugares de orgullo local?

La laguna de Yulnajib o laguna Brava

Hoyo del Cimarrón

Los Cenotes de Candelaria

Río Lagartero

Cuevas de Queen Santo o Cuevas del Rayo

Ruinas de San Francisco

5 ¿Qué costumbres practican?

El 3 de mayo se celebra el día de la cruz.

La celebración de la fiesta titular se celebra en el mes de enero del 12 al 15.

Semana Santa.

El 15 de Agosto se conmemoraba el retorno de los habitantes del pueblo.

El 1 y 2 de noviembre se celebra día de los Santos.

6 ¿Qué actividades culturales realizan?

El 15 de septiembre, día de la independencia.

El 14 de agosto, el baile de moros.

7 ¿Qué productos comercializan con mayor frecuencia?

Los cultivos de mayor importancia son: el maíz, frijol y maní. Otros cultivos que existen en algunas comunidades son: café, banano, cardamomo y cítricos, siendo una producción básicamente de subsistencia familiar, comercializando únicamente pequeñas cantidades; ya que los rendimientos obtenidos en general son bajos, debido al manejo cultural y las pobres condiciones de los suelos.



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades
Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–

Entrevista

Las siguientes preguntas fueron realizadas en entrevistas realizadas al personal de la municipalidad.

1 ¿Cuál es su nombre?

José Luis Vásquez

2 ¿Cuánto tiempo lleva trabajando en la municipalidad?

Tres años.

3 ¿Cuáles son sus funciones como encargado de la oficina?

Administrar los recursos financieros de la municipalidad.

4 ¿Cómo percibe la relación con su equipo de trabajo?

Predominan los valores, lo que nos permite trabajar con armonía.

5 ¿Cómo califica el desempeño de su equipo de trabajo?

Han respondido adecuadamente a las funciones que les corresponden y han aprovechado correctamente las capacitaciones recibidas.

6 ¿Considera importante las relaciones humanas en la institución?

Si, son una de las bases fundamentales para crear un ambiente sano, de armonía y colaboración

7 ¿Qué actividades de convivencia realizan en la institución?

Lo que más se realizan son convivios especialmente en actividades como cumpleaños, el día del empleado municipal y de otras fechas importantes, por supuesto en horas no hábiles, para no interrumpir nuestras responsabilidades.

8 ¿Está satisfecho con sus funciones laborales?

Sí, porque tengo conocimientos de este campo de trabajo y además recibimos capacitaciones para mejorar constantemente.

9 ¿Existe cooperación con el personal de la institución?

Cuando hay necesidad de colaboración con el personal de las otras oficinas, ha existido disponibilidad según lo necesario.

10 ¿Describa actividades de motivación realizan las autoridades superiores?

Cumplimiento con el salario.

Respeto del horario de trabajo.

Comunicación constante para dar a conocer el trabajo elaborado.



Universidad de San Carlos de Guatemala
 Facultad de Humanidades
 Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–

Lista de Cotejo para evaluar las clases demostrativas de los alfabetizadores y trabajos elaborados por los demás participantes.

Lista de Cotejo.

No.	Indicador	SÍ	NO	Observaciones
1	El alfabetizar presenta y explica con claridad el tema y subtemas que se desarrollarán.	X		Presenta la definición e importancia del tema y subtemas que se desarrollan.
2	Explica los temas utilizando ejemplos, ejercicios, casos, etc.	X		Utiliza materiales, que se encuentran cerca para ejemplificar.
3	El alfabetizador promueve la participación de los participantes y verifica su comprensión.	X		Los participantes responden a las indicaciones de los alfabetizadores.
4	El alfabetizador ha utilizado adecuadamente los recursos didácticos.	X		Ha utilizado correctamente los recursos que están a su alcance.
5	El alfabetizador ha utilizado adecuadamente el método aprendido.	X		Lo aplicado favorablemente, valiéndose de los recursos disponibles.
6	El alfabetizador empleó las experiencias adquiridas en los talleres de capacitación.	X		Ha comprobado la manera de facilitar el aprendizaje, con la aplicación de los conocimientos.
7	El alfabetizador creó un ambiente que favorece el trabajo académico.	X		Se desarrolló la clase manteniendo el orden correspondiente.
8	Los participantes demuestran una conducta favorable de aprendizaje.	X		Han reflexionado y aceptado la importancia de aplicar estrategias de enseñanza-aprendizaje.
9	Las técnicas elaboradas por los participantes responden a las instrucciones dadas.	X		Se han elaborado técnicas adecuadas de acuerdo a los temas asignados.
10	El trabajo realizado en los talleres responde a los conocimientos adquiridos.	X		Se han desarrollado tanto métodos como técnicas, que demuestran la adquisición de conocimientos.

Apéndice 3 Informe de EPSUM

A continuación se presenta el informe presentado al programa Ejercicio Profesional Supervisado Multiprofesional EPSUM.



**Universidad de San Carlos de Guatemala
Dirección General de Extensión Universitaria
Programa de Ejercicio Profesional Supervisado Multiprofesional
-EPSUM-**

INFORME FINAL

**Municipalidad de Nentón,
Nentón, Huehuetenango**

Período del 15 de febrero al 15 de agosto de 2018

Nombre: Alvaro Guillermo Santos Martínez
Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa
Registro académico: 201412159
Unidad Académica: Facultad de Humanidades

Inga. Agra. Ligia Briseida Lemus Herrera
Supervisora EPSUM

Vo. Bo. Ing. Agr. Mirna Regina Valiente
Coordinadora Programa EPSUM



CONTENIDO

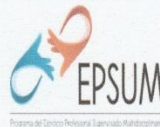
I.	Introducción	1
II.	Resumen ejecutivo de los proyectos	3
III.	Conclusiones	14
IV.	Recomendaciones.....	15
V.	Bibliografía	16
VI.	Anexos.....	17

Índice de tablas

Tabla 1	6
Tabla 2	8
Tabla 3	9
Tabla 4	10
Tabla 5	11
Tabla 6	11
Tabla 7	12
Tabla 8	12

Índice de figuras

Figura 1	12
Figura 2	19
Figura 3	20



I. INTRODUCCIÓN

El Ejercicio Profesional Supervisado Multiprofesional (EPSUM) es un programa nacional para la gestión pública municipal, para el desarrollo del país, de acuerdo al convenio establecido de la Universidad San Carlos de Guatemala y la Vicepresidencia de la República; a través de este programa se conformó el equipo de trabajo para el municipio de Nentón por los estudiantes de la Facultad de Agronomía; Denis Estuardo Villatoro Martínez y Yelin Paola Recinos Martínez y de la Facultad de Humanidades Alvaro Guillermo Santos Martínez. En febrero, el equipo de trabajo se presentó ante el alcalde de Nentón, reiterando el compromiso de contribuir con el desarrollo del municipio, identificando sus necesidades para realizar gestiones, planificación y otros procesos en la solución de los problemas. El alcalde afirmó su colaboración, asignó una oficina para poder realizar los procesos correspondientes. Esto conforme a las siete fases establecidas, cumpliendo con la fase de inducción y la fase de inserción e inmersión.

La tercera fase corresponde a un diagnóstico, en el que se procedió a investigar los datos que se tienen principalmente de economía, educación, salud y ambiente, para ello se consultó a representantes de estos sectores; habiendo obtenido una panorámica general de la realidad del municipio. También se tomó en cuenta la información obtenida en visitas de algunas de las comunidades; en las cuales algunas familias narraban como es el vivir según los recursos a los que tienen acceso y de las serias necesidades por las que pasan día a día.

La cuarta fase consiste en el análisis del diagnóstico, la cual se dificultó, porque se carece de información local y general, sin embargo, con los datos obtenidos se identificaron y analizaron diferentes problemas del municipio, para posteriormente, dar solución a uno de ellos. Para el proyecto multidisciplinario, se identificó la necesidad de implementar huertos familiares en la comunidad La Unión, debido a que no tienen acceso a la variedad de hortalizas que generalmente se consiguen en el mercado del sector centro de Nentón, afectando su estabilidad nutricional.

En la quinta fase de planificación y diseño de proyectos, se perfilaron los proyectos que se realizarían en el municipio de Nentón, siendo seleccionado como proyecto multidisciplinario, como principal objetivo, el Fortalecimiento de la calidad nutricional a través de huertos familiares, en la comunidad La Unión; para este mismo lugar se perfiló el proyecto de convivencia denominado Taller sobre técnicas de reproducción sexual y asexual en flores, que pretende como principal objetivo, reproducir flores para decorar exteriores y generar ingresos económicos.

Con este proyecto de convivencia se logró capacitar a mujeres, sobre la reproducción asexual con la técnica de esquejes en flores, con las especies de la localidad y con la intención de comercializar las flores reproducidas para obtener ingresos económicos.



En la sexta fase corresponde a la ejecución, cumpliendo los objetivos propuestos iniciando con el proyecto multidisciplinario, el cual fue implementar huertos hortícolas para mejorar la calidad nutricional y económica de las personas del Caserío La Unión, del municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango. En esta fase, para contribuir al desarrollo municipal, los epeistas realizaron diferentes proyectos.

La preprofesional de agronomía realizó: la implementación de 8 parcelas de promoción y transferencia de frijol ICTA Xinca resistente a la sequía y al virus del mosaico dorado en la comunidad La Unión, Nentón. Estableció un ensayo de finca donde se evaluaron 9 genotipos de frijol, conjuntamente con esto se realizó una caracterización morfológica de cada línea. Se brindó asistencia técnica a dos manzanas de maíz biofortificado ICTA B-15, utilizado posteriormente para la socialización de semilla con alto contenido proteico y más contenido de zinc. También se fortaleció la Asociación de Desarrollo Integral de Riego del Río Lagartero -ADIRRLA- creando un listado oficial de los regantes regulares en 6 comunidades del corredor seco de Nentón.

El pre preprofesional de agronomía se encargó de establecer un ensayo de finca del cultivo de frijol en la comunidad Río Jordán, donde se realizó una caracterización de 12 líneas del cultivo. También se establecieron 4 parcelas de transferencia de la variedad ICTA-Xinca, para promover la siembra de la misma. En lo que corresponde al cultivo de maíz, se establecieron dos ensayos de finca, utilizando la variedad ICTA-B15 y el híbrido ICTA-HB17. Se contribuyó con el levantamiento topográfico de algunas comunidades en lo que corresponde al proyecto del Distrito de Riego del Río Lagartero, utilizando para esto una estación completa con la que se establecieron las estaciones y los puntos de referencia dentro del terreno a regar. Cabe mencionar que se ha estado brindado apoyo y fortalecimiento a la Asociación de Desarrollo Integral de Riego del Río Lagartero -ADIRRLA-, asistiendo a cada una de las reuniones programadas por la junta directiva.

El preprofesional de pedagogía implementó talleres de capacitación de estrategias de enseñanza-aprendizaje para fortalecer el proceso de la alfabetización del municipio, con ello propiciar al alfabetizador los métodos y técnicas adecuadas en la enseñanza de la lectura y de la escritura como también de los contenidos básicos de las matemáticas, facilitar el aprendizaje de los alfabetizandos a través de una metodología adecuada, y elaborando una guía de enseñanza y de aprendizaje para facilitar el proceso de la alfabetización. Además realizó el proyecto de reforestación en la aldea El Aguacate y un diagnóstico institucional (de la municipalidad de Nentón).

Para cumplir con la séptima fase de monitoreo y evaluación, la supervisión del programa EPSUM, ha dado seguimiento, acompañamiento y asesoría en los procesos realizados durante el tiempo establecido en el contrato de las autoridades del programa y los estudiantes epeistas de las diferentes disciplinas.



II. RESUMEN EJECUTIVO DE LOS PROYECTOS

a. Antecedentes del área de intervención, y resumen de los problemas priorizados (en relación al diagnóstico)

"El municipio de Nentón se encuentra a una distancia de 138 km de la cabecera departamental Huehuetenango y a 405 km de la Ciudad de Guatemala. En el norte y oeste del municipio se encuentra la República de México, al este los municipios de San Mateo Ixtatán y San Sebastián Coatán y al sur los municipios de San Sebastián Coatán, San Miguel Acatán y Jacaltenango, en las coordenadas geográficas 15°48'04"N, 91°45'19"O/ 15.80122,-91.755234"(Consejo Municipal de Unión Cantinil, Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia SEGEPLAN, 2018).

El municipio de Nentón cuenta con muchos centros poblados; entre los más importantes están sus trece aldeas y veinticuatro caseríos. Sus aldeas son : Aguacate, Bilil, Cajtaví, Canquitic, El Aguacate, Gracias a Dios, La Nueva Esperanza, Nueva Concepción, Salamay, Quixal, Subajasum, yalambooch y Yuxquén; sus caseríos son Buena Vista, Chacaj, Ciénega Yalcastán, El Campamento Salamay, El Carmen, El Limón Chiquial, JomTzalá, La Unión, Nueva Esperanza Chaculá, Ojo de Agua, Paleguá, Patictenam, Pocobastic I, Pocobastic II, Río Jordán, San Francisco, San José Yulaurel Frontera, Santa Elena, Santa Rosa, Tzalá Chiquito, Tzalá Grande, Tzobjal, Xoxctac y Yalcastán Buena Vista. Las condiciones de vida para las personas de estas comunidades son muy difíciles por diferentes factores, es por ello que de acuerdo al diagnóstico se decidió realizar el proyecto multidisciplinario y el de convivencia en el caserío de La Unión; los proyectos monodisciplinarios de los agrónomos para los caseríos de La Unión y Chacaj; por último el proyecto monodisciplinario del pedagogo se realizó en la cabecera municipal de Nentón.

El municipio de Nentón, cuenta con una superficie de 787 km², con una altitud de 789 metros sobre el nivel del mar y una población de 53673 personas según los datos del centro de atención permanente CAP, del municipio.

El municipio de Nentón nace por acuerdo gubernativo el cinco de diciembre de 1876, a petición de un grupo de vecinos de los parajes de Yalixján, Quixal, Cajtaví, Sajnabá, Ychuán y Yoptá del municipio de San Sebastián Coatán; y Chiaquial, Chaculá, Alzantic, que consideraron más conveniente la segregación de sus respectivas jurisdicciones e integrar un municipio que tuviera como cabecera la población de Nentón. Su fiesta titular se celebra del 12 al 15 de enero, cuyo día principal es el 15 de enero, en honor al Señor de Esquipulas.

La elaboración del diagnóstico del Municipio de Nentón, Huehuetenango está enfocado principalmente en la recolección de información esencial que servirá de apoyo a los diferentes entes que puedan hacer uso de ella, el cual está enfocado principalmente en la situación de la economía, educación, salud y ambiente. El conocimiento de dicha información ayuda a visualizar de una forma amplia los problemas, necesidades y potenciales con los que cuenta dicha región, para posteriormente realizar proyectos que contribuyan a la solución de los problemas identificados y seleccionados de acuerdo a los recursos que se requieren para su ejecución.



El territorio de Nentón está dividido en una parte baja y una parte alta; por lo que el clima es cálido en la parte baja y templado en la parte alta, debido a su altitud que es de 789 metros sobre el nivel mar. Por la disponibilidad del clima cálido en algunas aldeas y templado o frío en otras, los suelos varían, generando la oportunidad de ser aprovechados en el ámbito agrícola, por la variedad de vegetación que pueden producir, sin embargo este recurso natural no es aprovechado por la falta de recursos económicos y orientación en las personas.

El diagnóstico permitió identificar las necesidades, que existen en el municipio, priorizando el caserío de La Unión, para el proyecto multidisciplinario por la falta de acceso de las personas a la cabecera municipal, para obtener algunos recursos necesarios para sobrevivir, realizando el análisis correspondiente y determinando que el proyecto era viable y factible; se determinó implementar huertos familiares para fortalecer la calidad nutricional de las personas de esta comunidad.

b. Descripción de la intervención del equipo

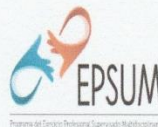
Para el equipo de trabajo multidisciplinario en Nentón fue difícil obtener el diagnóstico, porque se carece de información a nivel local y general, sin embargo, con los datos obtenidos se identificaron y analizaron diferentes problemas, para posteriormente, dar solución a uno de ellos con el conocimiento adquirido en las disciplinas de agronomía y pedagogía, de acuerdo a los resultados del diagnóstico.

En “el antes” del proyecto multidisciplinario, se identificó la necesidad de implementar huertos familiares en la comunidad La Unión, debido a que no tienen acceso a la variedad de hortalizas que generalmente se consiguen en el mercado del sector centro de Nentón, afectando su estabilidad nutricional. Para realizar el proyecto se obtuvo la aprobación del COCODE, coordinando y logrando el apoyo de la municipalidad de Nentón, el ICTA, COMUSAN, MAGA, SOSEA, y el COCODE del caserío beneficiado.

La planificación, permitió organizar un grupo de mujeres para eficientizar el desarrollo del proyecto, para aprovechar el área disponible con la que cuenta cada beneficiario, de esta manera se cultivaron las semillas de bledo, chipilín, hierba mora, rábano, colinabo, pepino y güicoy; dando a conocer el valor nutricional de las semillas utilizadas en el establecimientos de los huertos.

Tomando en cuenta los resultados que estaban generando el proyecto multidisciplinario, se procedió a ejecutar el proyecto de convivencia, que se realizó, de acuerdo al interés de las mismas personas, para ello, se investigó qué actividades preferían y se tomó la decisión de implementar talleres de reproducción sexual y asexual de flores. El método de reproducción que se utilizó fue a través de estacas, para ello se consiguió las bolsas y un enraizador necesarios para el proyecto. Las personas participantes seleccionaron las flores para el proyecto, el cual se desarrolló con éxito.

El proyecto multidisciplinario con la implementación de huertos familiares para el fortalecimiento de la calidad nutricional ha sido de beneficio para el caserío La Unión, así como el de convivencia con la implementación talleres de reproducción sexual y asexual de flores, que incluso les ha generado ingresos económicos con la venta de las flores. A éstos también se suman los proyectos monodisciplinarios, siendo el proyecto de la agrónoma: la implementación de 8 parcelas de promoción y transferencia de frijol ICTA Xinca resistente a la sequía y al virus del mosaico dorado en la comunidad La Unión, Nentón. Estableció un ensayo de finca donde se evaluaron 9 genotipos de frijol, conjuntamente con esto se realizó una caracterización morfológica de cada línea. Se brindó asistencia técnica a dos manzanas de maíz biofortificado ICTA B-15 utilizado posteriormente para la



socialización de semilla con alto contenido proteico y más contenido de zinc. También se fortaleció la Asociación de Desarrollo Integral de Riego del Río Lagartero -ADIRRLA- creando un listado oficial de los regantes regulares en 6 comunidades del corredor seco de Nentón.

Del agrónomo se estableció un ensayo de finca del cultivo de frijol en la comunidad Río Jordán, donde se realizó una caracterización de 12 líneas del cultivo, tomando los siguientes datos: días a madurez fisiológica, número de plantas cosechadas, número de vainas por planta, número de granos por vaina, peso de 100 granos de frijol, plagas y enfermedades que hayan afectado durante el ciclo del cultivo y así también la medición del área de cultivo para calcular los rendimientos. También se establecieron 4 parcelas de transferencia de la variedad ICTA-Xinca, para promover la siembra de la misma.

En lo que corresponde al cultivo de maíz, se establecieron dos ensayos de finca, utilizando la variedad ICTA-B15 y el híbrido ICTA-HB17, los cuales se sometieron a evaluación de distanciamientos de 60cm, 70cm y 80 cm entre calle y distanciamientos de 10cm, 20cm y 30cm respectivamente.

Se contribuyó con el levantamiento topográfico de algunas comunidades en lo que corresponde al proyecto del Distrito de Riego del Río Lagartero, utilizando para esto una estación completa con la que se establecieron las estaciones y los puntos de referencia dentro del terreno a regar. Cabe mencionar que se ha estado brindado apoyo y fortalecimiento a la Asociación de Desarrollo Integral de Riego del Río Lagartero -ADIRRLA-, asistiendo a cada una de las reuniones programadas por la junta directiva. Se han diseñado formatos para facilitar la tabulación de datos de cada regante según el expediente que acredita a los beneficiarios como regantes regulares y para llevar el control de aportes de los regantes para gastos administrativos.

El pedagogo implementó talleres de capacitación de estrategias de enseñanza-aprendizaje para fortalecer el proceso de la alfabetización del municipio, con ello propiciar al alfabetizador los métodos y técnicas adecuadas en la enseñanza de la lectura y de la escritura como también de los contenidos básicos de las matemáticas, facilitar el aprendizaje de los alfabetizandos a través de una metodología adecuada, y elaborando una guía de enseñanza y de aprendizaje para facilitar el proceso de la alfabetización. Además, realizó el proyecto de reforestación en la aldea El Aguacate, propiciando actividades de reforestación para proteger el medio ambiente y mejorar la calidad de vida y salud de los seres humanos. Este proyecto implicó el aprendizaje de la técnica de tresbolillo para la plantación de árboles y charlas de concientización de la importancia de la reforestación para los campesinos y los estudiantes de la telesecundaria que participaron en el proyecto. Por último, se menciona un diagnóstico institucional (de la municipalidad de Nentón), que realizó el pedagogo, el cual sirve de base para otras investigaciones o proyectos, ya que la municipalidad carecía de mucha información.

En "el después" de los proyectos se puede mencionar que han sido de gran beneficio directamente para la población de las comunidades en las que están dirigidos los proyectos, cumpliendo el multidisciplinario en las área de intervención económica y salud; el de convivencia en la económica y ambiental; los monodisciplinarios en la área económica, salud, ambiente y educación según los proyectos realizados.



a. Ficha de resultados del proyecto multidisciplinario

TABLA 1 Proyecto cultivando vidas.

Nombre del Proyecto	Proyecto Cultivando Vidas
Ubicación	Caserío La Unión, Nentón, Huehuetenango
Objetivo General	- Implementar huertos horticolas para mejorar la calidad nutricional de las personas del Caserío La Unión, del municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango.
Objetivos Específicos	- Identificar las principales hortalizas cultivables según el suelo y clima del Caserío La Unión. - Gestionar a diferentes instituciones para que puedan brindar los recursos necesarios para el proyecto. - Orientar a las personas sobre el manejo agronómico adecuado hacia el huerto.
Desarrollo metodológico	El proceso del proyecto inició gestionando por medio de solicitudes realizadas por el pedagogo del equipo, posteriormente se organizó un grupo de mujeres, priorizando; viudas, madres solteras y casos de infantes con desnutrición, posteriormente se hizo un día de campo, en donde se mostró las labores más importantes que se deben aplicar a los cultivos al momento de la siembra, asegurándonos de que todos los huertos estuvieran establecidos, luego de esto, se realizó una charla sobre el manejo agronómico en cada etapa fenológica de los cultivos, es decir, aporcado, fertilización, riego, manejo integrado de plagas y enfermedades. También se brindó una charla sobre el valor nutricional de las distintas plantas utilizadas y la forma correcta de desinfectar los diferentes tipos de hortalizas. En el caso del cultivo del frijol se proporcionó un recetario culinario sobre las distintas formas de preparar nutritivamente el alimento. Finalizando con el respectivo monitoreo que se hizo en cada uno de los huertos.
Área de intervención	Economía y Salud.
Línea de intervención	Desarrollo local y extensión rural, mejoramiento y diversificación de las economías campesinas, impulso a temas de seguridad alimentaria y promoción y prevención.
Política pública vinculada	Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
Metas según objetivos	Que el 50% de las hortalizas utilizadas en los huertos familiares, sean nativas. Que el 80% de las instituciones vinculadas, aporten los recursos solicitados. Que el 80% de las personas aprendan el manejo agronómico adecuado de las hortalizas.



RESULTADOS		
Indicadores de desempeño	Usuarios directos:	25 mujeres con huertos en sus hogares.
	Usuarios indirectos:	25 familias del caserío La Unión.
Indicadores alcanzados del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • 25 huertos implementados • 21 huertos cosechados • 25 personas capacitadas sobre el manejo agronómico adecuado. • 3 instituciones colaboradoras (COCODE, ICTA y SOSEA) • 25 personas beneficiadas con la gestión de semillas. 	
Instituciones con las que se coordinó el proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • Consejo Comunitario de Desarrollo –COCODE- • Instituto de Ciencia y Tecnología Agrícolas –ICTA- • Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- • Ministerio de Agricultura y Ganadería –MAGA- • Secretaría de Obras Sociales de la Esposa del Alcalde –SOSEA- • Centro de Atención Permanente –CAP- 	
Aporte económico técnico al proyecto	Q20,850.00	



c. Ficha de resultados del proyecto de convivencia comunitaria

TABLA 2 Proyecto Flores del Hogar.

Nombre del Proyecto	Flores del hogar.	
Ubicación	Caserío La Unión, Nentón, Huehuetenango	
Objetivo General	- Reproducir flores para decorar exteriores y generar ingresos económicos.	
Objetivos Específicos	- Capacitar a mujeres, sobre la reproducción asexual con la técnica de esquejes en flores.	
	- Recolectar las especies de flores locales para su reproducción.	
	- Comercializar las flores reproducidas para obtener ingresos económicos.	
Área de intervención	Ambiente y Economía.	
RESULTADOS		
Indicadores de desempeño	Usuarios Directos:	32 mujeres del caserío La Unión.
	Usuarios Indirectos:	141 personas del caserío La Unión.
Indicadores alcanzados del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • 2 talleres de capacitación • 3 especies de flores, seleccionadas. • 70 plantas con prendimiento. • 32 mujeres participantes 	
Instituciones con las que se coordinó el proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • Consejo Comunitario de Desarrollo COCODE 	
Aporte económico técnico al proyecto	Q 4,000.00	



d. Ficha de resultados de los proyectos monodisciplinarios

Proyectos disciplina Pedagogía

TABLA 3 Proyecto Estrategias de enseñanza-aprendizaje para la alfabetización en el municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango

Proyecto No. 1	Estrategias de enseñanza-aprendizaje para la alfabetización en el municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango	
Ubicación	Sector centro del municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango.	
Objetivo General	Fortalecer el proceso de alfabetización en el municipio de Nentón mediante la enseñanza de la metodología básica y las estrategias necesarias para que el proceso enseñanza y aprendizaje sea más efectivo.	
Objetivos Específicos	<ul style="list-style-type: none"> - Propiciar al alfabetizador los métodos y técnicas adecuadas en la enseñanza de la lectura y de la escritura como también de los contenidos básicos de las matemáticas. - Facilitar el aprendizaje de los alfabetizandos a través de una metodología adecuada. - Elaborar una guía de enseñanza y de aprendizaje para facilitar el proceso de la alfabetización. 	
Área de intervención	Educación y Economía.	
Línea de intervención	Fortalecimiento al sistema educativo, desarrollo local y extensión rural.	
RESULTADOS		
Indicadores de desempeño	Usuarios Directos:	39 alfabetizadores directos
	Usuarios Indirectos:	490 personas participantes de la alfabetización.
Indicadores alcanzados del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • Cuatro talleres de capacitación a través de métodos. • Un mejor rendimiento académico. • Tres talleres de capacitación con el empleo de técnicas específicas. • Los 39 alfabetizadores realizando la enseñanza con métodos pedagógicos. • Aplicación de los métodos generales con sus respectivos procedimientos. • Elaboración de una guía metodológica para la alfabetización • Participación de por lo menos 270 alfabetizandos 	
Instituciones con las que se coordinó el proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • Comité Nacional de Alfabetización (CONALFA) • Municipalidad de Nentón. • Coordinación Técnico-Administrativa (CTA) 	
Aporte económico técnico al proyecto	Q 16,800.00	



TABLA 4 Proyecto de reforestación del área comunal de la aldea El Aguacate del municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango.

Proyecto No. 2	Reforestación del área comunal de la aldea El Aguacate del municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango.	
Ubicación	Aldea El Aguacate del municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango.	
Objetivo General	Propiciar actividades de reforestación para proteger el medio ambiente y mejorar la calidad de vida y salud de los seres humanos.	
Objetivos Específicos	<ul style="list-style-type: none"> - Analizar las áreas convenientes para realizar proyectos de reforestación, de acuerdo al suelo, clima, y participación de la comunidad. - Organizar todos los recursos necesarios para realizar el proyecto de voluntariado de reforestación. - Concientizar a las personas participantes, sobre la importancia de la reforestación en beneficio del planeta y de la humanidad. 	
Área de intervención	Ambiente y educación.	
Línea de intervención	Reducción de vulnerabilidades y adaptación al cambio climático, conservación y recuperación de áreas, fortalecimiento al sistema educativo	
RESULTADOS		
Indicadores de desempeño	Usuarios Directos:	829 Personas de la comunidad 10 Autoridades locales.
	Usuarios Indirectos:	53,673 Personas del municipio. 44 Autoridades municipales.
Indicadores alcanzados del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • 12 cuerdas de terreno comunal reforestadas. • 600 arbolitos sembrados, entre las especies de ciprés y pino. • Participación de 18 estudiantes y 2 profesores. 	
Instituciones con las que se coordinó el proyecto	Municipalidad de Nentón. COCODE de aldea El Aguacate INEB de Telesecundaria aldea El Aguacate.	
Aporte económico técnico al proyecto	Q 7,500.00	



e. Resumen de proyectos por cada disciplina.

TABLA 5 Resumen de proyectos de Pedagogía.

No	Nombre del Proyecto	Usuarios Directos	Usuarios indirectos	Aporte económico técnico al proyecto
1	Proyecto 1. Proyecto Estrategias de enseñanza-aprendizaje para la alfabetización en el municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango	39 alfabetizadores	490 personas en el proceso de alfabetización	Q 16,800.00
2	Proyecto 2. Reforestación del área comunal de la aldea El Aguacate del municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango.	829 Personas de la comunidad 10 Autoridades locales.	53,673 Personas del municipio. 44 Autoridades municipales.	Q 7,500.00
Totales		878	54,207	Q 24,300.00

f. Resumen económico de los aportes por equipo multidisciplinario

TABLA 6 Resumen económico de los aportes por equipo multidisciplinario.

Nombre del proyecto	Usuarios directos	Usuarios indirectos	Aporte económico técnico al proyecto
Proyecto multidisciplinario	25	141	Q 20,850.00
Proyecto convivencia comunitaria	32	141	Q 4,000.00
Proyectos Pedagogía	878	54,163	Q 24,300.00
Total	935	54,445	Q 49,150.00



g. Resumen de aportes de entidades cooperantes/actor

TABLA 7 Resumen de las instituciones cooperantes/actor (recursos e insumos) a la intervención del equipo multidisciplinarios.

Institución/Actor	Tipo de aporte	Descripción del aporte	Costo del aporte
CONALFA	Económico, material.	La coordinación de CONALFA aportó para solventar algunos gastos del proyecto de estrategias de enseñanza aprendizaje.	Q 5,00.00
Municipalidad de Nentón.	Material, económico.	Cubrió los gastos de mobiliario, equipo y sonido.	Q 4,000.00
Oficina forestal	Natural	Cubrió los gastos de los arbolitos y asesoría	Q 1,200.00
Total			Q 10,200

h. Aportes al fortalecimiento municipal e institucional

TABLA 8 Resumen de los aportes del equipo multidisciplinario a la gestión municipal

Nombre del proyecto	Descripción	Oficina o dependencia	Disciplina
Recaudación de dinero para casos de desnutrición.	Se recolectó dinero, con personas de la cabecera municipal para apoyar casos de desnutrición.	Oficina de la mujer, COMUSAN.	Pedagogía
Charlas de protección de los bosques.	Realización de charlas de protección de los árboles, en algunas comunidades.	Oficina Forestal	Pedagogía

g. Análisis de costo – beneficio:

Es el resultado del costo de los proyectos desarrollados en función de lo otorgado en ayuda becaria, el cual define el aporte que usted como profesional realizó a la comunidad en función del aporte de la beca que ustedes como miembros del equipo recibieron.

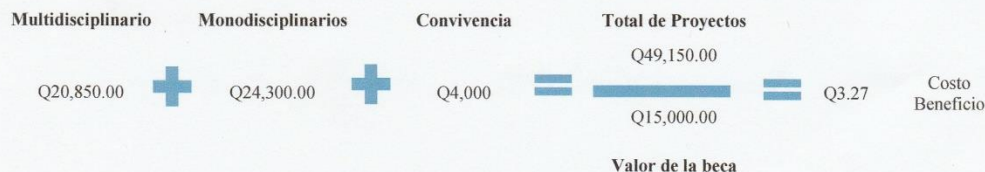


Figura 1. Relación beneficio costo del equipo multidisciplinario. Elaboración propia.

Como se puede observar en la ilustración anterior el aporte del equipo multidisciplinario fue de Q. 49,150.00, en relación del aporte de la beca, el cual asciende a Q. 15,000.00, la relación beneficio



costo es igual a Q. 3.27, definiendo que por cada quetzal que el equipo recibe el aporte en proyectos es de tres quetzales veintisiete centavos.

h. Estrategia de sostenibilidad de los proyectos

El equipo de epesistas en Nentón, para el proyecto multidisciplinario, ha seleccionado en su mayoría semillas autóctonas, que se pueden cultivar en ciclos, según la temporada del año, es decir semillas para el verano y para el invierno; con la intención que las hortalizas sigan generando semillas y las personas las utilicen para continuar con los huertos familiares. Para garantizar la sostenibilidad del proyecto y la variedad de hortalizas, se ha establecido un convenio entre las familias del caserío La Unión y la SOSEA, es decir la Secretaría de Obras Sociales de la Esposa del Alcalde. Ella proporcionará a las familias de La Unión, las semillas de hortalizas que no son nativas del área, pero que tienen la capacidad de ser producidas en la comunidad; todo ello en el marco del proyecto entre el CUNOROC y el MAGA.

La sostenibilidad del proyecto se ha coordinado con el COCODE del caserío La Unión siendo éste, el enlace principal del convenio con la SOSEA. Así mismo las personas han tomado conciencia y compromiso para seguir cultivando sus hortalizas, porque reconocen los beneficios que les han proporcionado hasta la fecha.

Para los proyectos del pedagogo, la sostenibilidad se ha garantizado, a través de convenios con las autoridades que se han involucrado.

En el proyecto de estrategias de enseñanza-aprendizaje el coordinador municipal de CONALFA, Licenciado Alberto Juan Pascual, se ha comprometido a verificar en las supervisiones realizadas a los alfabetizadores en los centros de alfabetización, la implementación de las estrategias de enseñanza-aprendizaje adquiridas durante los talleres de capacitación. Los alfabetizadores reportarán las estrategias aplicadas en el desarrollo de sus clases, en la planificación que les corresponde.

En el proyecto de reforestación, el presidente del COCODE de la aldea El Aguacate Marcos Paiz Lucas, y demás autoridades comunales, se han comprometido a la sostenibilidad del proyecto, con la asesoría del Programa PINPEP, organización que se dedica a la producción o protección de bosques, de acuerdo a lo establecido en el decreto No. 51-2010. Este compromiso fue firmado en una carta con lo anteriormente escrito y avalado por el alcalde municipal.



III. CONCLUSIONES

1. El establecimiento de huertos familiares ha equilibrado la alimentación de las personas beneficiadas, por el valor nutricional de las hortalizas.
2. Las personas de la comunidad han aprendido con el proyecto de convivencia, a reproducir flores para decoración y han generado ingresos económicos con la venta de las mismas.
3. Las autoridades de la municipalidad han colaborado con el equipo, según sus posibilidades, principalmente el alcalde municipal y su esposa, a través de la SOSEA; también se ha obtenido apoyo de la oficina forestal y de otras instituciones.
4. La aplicación de estrategias de enseñanza-aprendizaje aprendidas en los talleres del proyecto monodisciplinario de pedagogía, están facilitando a los participantes de la alfabetización, la construcción de su propio conocimiento.
5. La coordinación con las diferentes instituciones participantes en los proyectos hace posible la adquisición de los recursos utilizados.



IV. RECOMENDACIONES

1. Es importante la concientización constante de los beneficios que aportan la implantación de los huertos familiares para la seguridad nutricional de las personas.
2. En los proyectos de convivencia se debe tomar en cuenta, que generen ingresos económicos, para favorecer la economía de las personas participantes.
3. Es necesario aplicar los valores, principios y buenas relaciones personales para obtener la colaboración de las autoridades municipalidades u otras instituciones.
4. Es importante que los proyectos monodisciplinarios abarquen las áreas de intervención que no han sido tomadas en el proyecto multidisciplinario.
5. Es indispensable la planificación y organización de los proyectos con diferentes instituciones para obtener los recursos necesarios y garantizar su sostenibilidad.



V. BIBLIOGRAFÍA

Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia SEGEPLAN, Mancomunidad Huista. (2008). Plan de Desarrollo Municipal. Nentón, Huehuetenango.

Congreso de la república de Guatemala, (2002). Código Municipal. Guatemala. Decreto 12-2012.

Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, (2018). Centro de Atención Permanente. Nentón, Huehuetenango.

Ministerio de Educación, (2018). Coordinación Técnica Administrativa. Nentón, Huehuetenango

Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, (2018). Nentón, Huehuetenango.

Municipalidad de Nentón, (2018). Oficina forestal. Nentón, Huehuetenango.

Municipalidad de Nentón, (2018). Oficina de Libre Acceso a la Información Pública. Nentón, Huehuetenango.

Municipalidad de Nentón, (2018). Dirección Municipal de Planificación. Nentón, Huehuetenango.

Comité Nacional de Alfabetización, (2018) coordinador Alberto Juan Pascual (A.G. Santos, entrevistador) Nentón, Huehuetenango.



VI. ANEXOS



La agrónoma Yelin Paola y el agrónomo Denis Villatoro, sembrando semillas, en uno de los huertos familiares del proyecto multidisciplinario del caserío La Unión, del municipio de Nentón.



El pedagogo impartiendo charlas sobre el valor nutricional de las hortalizas utilizadas en los huertos familiares, en el caserío La Unión.



El pedagogo realizando los talleres de estrategias de enseñanza-aprendizaje para los alfabetizadores del municipio de Nentón.



El pedagogo con alumnos y director del INEB de Telesecundaria, que participaron en el proyecto de reforestación, del área comunal de la aldea El Aguacate del municipio de Nentón.

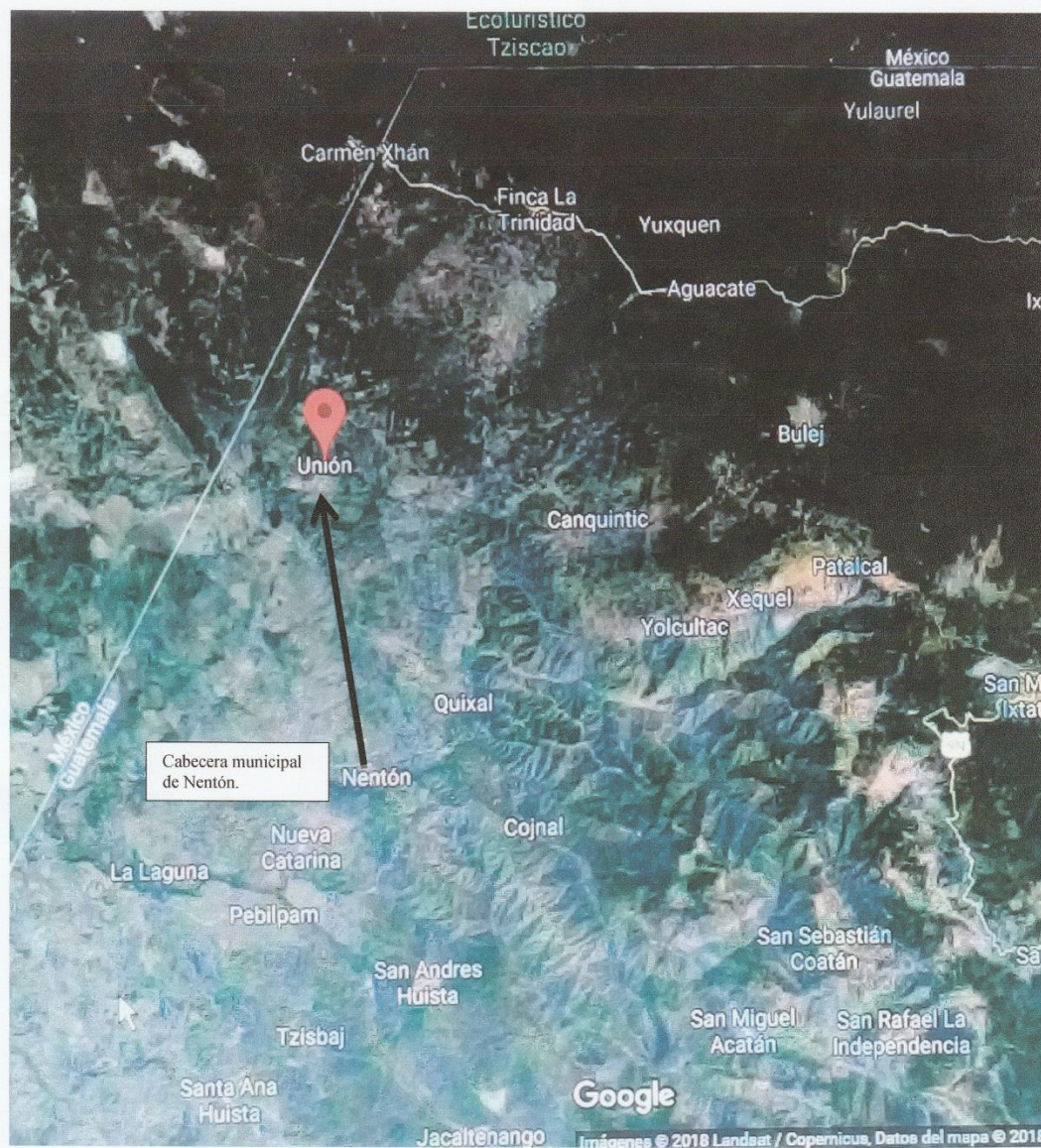


Figura 2. Mapa satelital del caserío La Unión, del municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango, lugar donde se ejecutó el proyecto multidisciplinario, de convivencia y algunos monodisciplinarios. Captura tomada de la aplicación google maps en el año 2018.



Nentón, Huehuetenango, 18 de julio de 2,018

Lic. Alejandro Gudberto Camas Chávez
Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado
Facultad de Humanidades
Universidad de San Carlos de Guatemala

Apreciable Licenciado

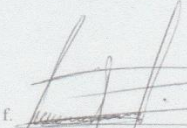

Aprovecho la oportunidad para saludarlo y desearle ininidad de éxitos en las actividades, que a diario realiza.

El motivo de la presente, es para darle a conocer que el epesista Alvaro Guillermo Santos Martínez, Registro Académico 2011412159, Documento Personal de Identificación, CUI 2270 94638 1301, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, realizó el proyecto de voluntariado, el cual consiste en la plantación de cuatrocientos arbolitos de la especie ciprés común y doscientos arbolitos de la especie de pino oocarpa, para un total de seiscientos arbolitos (600), en el predio comunal ubicado en aldea El Aguacate, del municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango.

Proyecto que nos comprometemos a darle el manejo y cuidado necesario (sustentabilidad y sostenibilidad) como autoridades comunales y con la de la asesoría del Programa de incentivos para poseedores de pequeñas extensiones de tierras de vocación forestal o agroforestal PINPEP, organización que se dedica a la producción o protección de bosques de acuerdo a lo establecido en el decreto No. 51-2010, del Congreso de la República de Guatemala, Ley del PINPEP.

Agradeciendo la atención a la presente, sin otro particular, me suscribo

Atentamente,

f.  
Marcos Patz Lucas
Presidente del COCODE, el Aguacate
Presidente Junta Directiva de Nentón
Presidente Asociación PINPEP

VoBo.  
Rudi Gordillo Velasco
Alcalde Municipal

Figura 3. Carta de sostenibilidad del proyecto de reforestación del área comunal de la aldea El aguacate, municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango.



FINIQUITO EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO


MULTIPROFESIONAL

No. 240-2018

El Programa de Ejercicio Profesional Supervisado Multiprofesional, extiende el presente **FINIQUITO** al estudiante: Alvaro Guillermo Santos Martínez carné **201412159** de la carrera de **Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa** por haber culminado satisfactoriamente su Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, durante el período comprendido del quince de febrero del dos mil dieciocho al quince de agosto del dos mil dieciocho, de acuerdo a la normativa del Programa. -----

Se extiende, firma y sella el presente, veinticinco de octubre del dos mil dieciocho.-----

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”


Ing. Agr. Mirna Regina Valiente
Coordinadora EPSUM



cc. Archivo

ANEXOS

Anexos 1 Documentos administrativos extendidos por la Facultad de Humanidades

A continuación aparecen los documentos elaborados por la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, necesarios para la realización del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

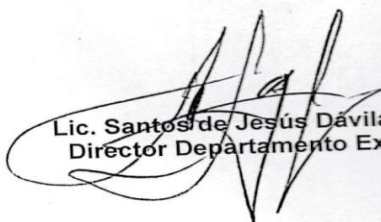
Guatemala, 12 de Marzo 2018

Licenciado
ALEJANDRO GUDBERTO CAMAS CHAVEZ
Asesor de EPS
Facultad de Humanidades
Presente

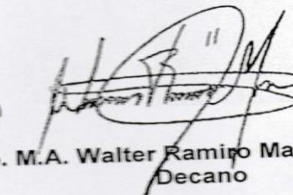
Atentamente se le informa que ha sido nombrado como ASESOR que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) que ejecutará el estudiante

ALVARO GUILLERMO SANTOS MARTÍNEZ
201412159

Previo a optar al grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.


Lic. Santos de Jesús Dávila
Director Departamento Extensión




M.A. Walter Ramiro Mazariegós Biolis
Decano



C.C expediente
Archivo.



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala 12 de marzo de 2018.

Señor:
Rudi Gordillo Velasco, Alcalde
Municipalidad de Nentón, Huehuetenango
Presente

Estimado Alcalde:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al estudiante Alvaro Guillermo Santos Martínez, CUI 2270 94638 1301, Registro Académico (carné) 201412159.
En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas, durante el desarrollo de las fases del proyecto a realizar.

Deferentemente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”


Santos De Jesús Dávila Aguilar
Director Departamento de Extensión



mygo/sdjda

Educación Superior, Incluyente y Projectiva

Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Huehuetenango, 12 de marzo de 2018.

Señor: Alcalde
Rudi Gordillo Velasco
Municipalidad de Nentón, Huehuetenango.
Presente

Estimado señor Alcalde:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado – EPS -con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado al Estudiante Alvaro Guillermo Santos Martínez , CUI 2270 94638 1301 Registro Académico 201412159. En la institución que dirige.

En mi calidad de asesor realizaré visitas, durante el desarrollo de las fases del proyecto a realizar.

Deferentemente,

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

M.A. Lic. Alejandro Gudberto Camas Chávez
ASESOR –EPS-



Educación Superior, Incluyente y Proyectiva

Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12

Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620

2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala 29 de agosto de 2018.

A quien Interese:

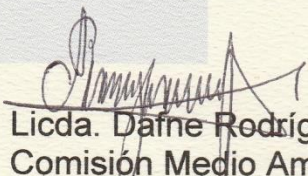
Presente


Me dirijo a usted, en espera de que sus proyectos, marchen acorde a sus planificaciones.

Desde el 2009 la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se ha constituido en un equipo de trabajo juntamente con epesistas de esta facultad para recuperar la cobertura boscosa de Guatemala. Proyecto del cual derivan, además de la reforestación y monitoreo: jornadas de educación ambiental, erradicación de basureros, revitalización de áreas verdes y recreativas, entre otros; promoviendo la participación de las familias, centros educativos, agrupaciones de la sociedad civil.

Por esta razón, se notifica que el estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- **Alvaro Guillermo Santos Martínez** con número de carnet **201412159**, participó en la reforestación en la Aldea el Aguacate, Nentón Huehuetenango Departamento De Guatemala el día 12 de julio del 2018 con la plantación de 600 árboles, en los diferentes puntos de reforestación oficial,

Agradeciendo su atención, me suscribo de usted.


Licda. Dafne Rodríguez.
Comisión Medio Ambiente


Vo.Bo. Lic. Santos de Jesús Dávila
Director Departamento de Extensión





Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Huehuetenango, 20 de septiembre de 2018

Licenciado
Santos de Jesús Dávila Aguilar, Director
Departamento de Extensión
Facultad de Humanidades
Presente

Hago de su conocimiento que el estudiante: **Alvaro Guillermo Santos Martínez**

De Licenciatura en: **Pedagogía y Administración Educativa**

CUI: **2270 94638 1301**

Registro Académico: **201412159**

Dirección para recibir notificaciones: **Cantón La Laguna, aldea Chinacá,
Huehuetenango, Huehuetenango.**

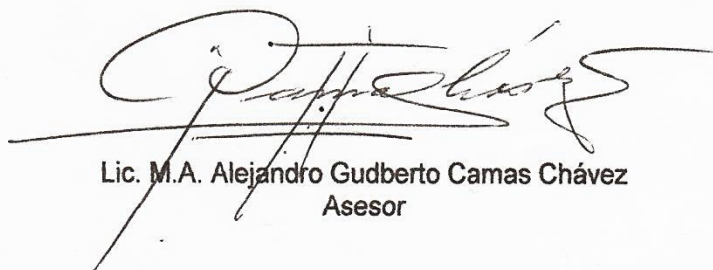
No. de Teléfono: **57075819**

Ha realizado informe final de EPS () Tesis ()

En el periodo de: **13 de marzo al 13 de septiembre de 2018**

Titulado: Guía: Estrategias de enseñanza-aprendizaje para la alfabetización del municipio de Nentón, Huehuetenango.

Por lo que se dictamina favorablemente para que le sea nombrada **COMISIÓN REVISORA.**



Lic. M.A. Alejandro Gudberto Camas Chávez
Asesor



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 03 de Octubre 2018

Señores
COMITÉ REVISOR DE EPS
Facultad de Humanidades
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por el estudiante:

ALVARO GUILLERMO SANTOS MARTÍNEZ
201412159

Previo a optar al grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

Título del trabajo: GUÍA: ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE PARA LA ALFABETIZACIÓN DEL MUNICIPIO DE NENTÓN, HUEHUETENANGO.

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

Asesor	LIC.	ALEJANDRO GUDBERTO CAMAS CHAVEZ
Revisor 1	LICDA.	LIDIA MICHELLE REYNA CASTILLO
Revisor 2	LIC	RUDY AROLDO GONZALEZ GONZALEZ

Lic. Santos de Jesús Davila Aguilar
Director Departamento Extensión

Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Bellois
Decano

C.C expediente
Archivo.



Universidad de San Carlos de Guatemala
Facultad de Humanidades

Guatemala, 20 de noviembre de 2018

Licenciado
Santos de Jesús Dávila Aguilar, Director
Departamento de Extensión
Facultad de Humanidades
Presente

Estimado Director:

Hacemos de su conocimiento que el /la estudiante: Alvaro Guillermo Santos Martínez

CUI: 2270 94638 1301.

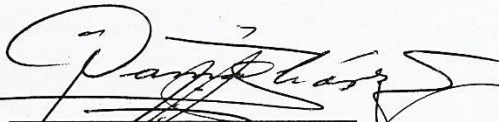
Registro Académico (carné): 201412159.

Ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de

EPS (x) TESIS ()

Titulado: GUÍA: ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE PARA LA ALFABETIZACIÓN DEL MUNICIPIO DE NENTÓN, HUEHUETENANGO.

Por lo anterior, se dictamina favorablemente para que se le asigne fecha de **EXAMEN PRIVADO**


Lic. Alejandro Gudberto Camas Chávez
ASESOR


Licda. Lidia Michell Reyna Castillo
REVISOR 1


Lic. Rudy Aroldo González González
REVISOR 2

Anexos 2 Documentos administrativos extendidos por la municipalidad, CONALFA y elaborados por el epesista.

A continuación aparecen los documentos elaborados por la municipalidad de Nentón y del epesista; necesarios para la realización del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–



Municipalidad de Nentón, Huehuetenango, 13 de marzo de 2018

Lic. Alejandro Gudberto Camas Chávez
Asesor de EPS

Estimado Asesor:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que tengo conocimiento de participación de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, en la solución de los problemas del municipio de Nentón a través del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS–.

Por lo anterior en mi calidad de alcalde municipal autorizo al estudiante Alvaro Guillermo Santos Martínez, CUI 2270 94638 1301, Registro Académico 201412159, para realizar su Ejercicio Profesional Supervisado en la municipalidad de Nentón, municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango.

Sin otro particular, atentamente.



Rudi Gordillo Velasco
Alcalde municipal de Nentón



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
 FACULTAD DE HUMANIDADES
 FACULTAD DE AGRONOMÍA

Huehuetenango 15 de mayo de 2018

Rudy Gordillo Velasco
 Alcalde municipal de Nentón

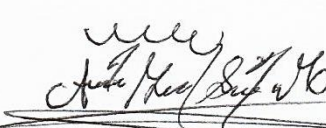
De la manera más atenta le brindo un cordial saludo, deseándole éxitos en las labores que a diario realiza.

El motivo de la presente, es para darle a conocer, que como epesista de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se tiene contemplado un proyecto de talleres de capacitación de estrategias de enseñanza-aprendizaje, para los alfabetizadores del municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango.

El proyecto planificado para fortalecer el proceso de alfabetización de este municipio, se realizará los días 25, 29 y 30 de mayo, y el 5 de junio del presente por lo cual de manera respetuosa **SOLICITO:** su colaboración y autorización, para que se me puedan proporcionar de la institución que usted dirige, el salón municipal, el equipo audiovisual y el mobiliario para las fechas anteriormente mencionadas.

Considerando la seriedad del caso y esperando su respuesta, agradezco por su colaboración, atentamente:

f.


 PEM. Alvaro Guillermo Santos Martínez
 Epesista de la USAC






UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES

Nentón, Huehuetenango 16 de mayo de 2018

Lic. Alberto Juan Pascual
Coordinador de CONALFA

Apreciable Licenciado:

Yo Alvaro Guillermo Santos Martínez, Epesista de la carrera de Licenciatura de Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

EXPONGO: _____

Actualmente estoy realizando el Ejercicio Profesional Supervisado, requisito necesario para culminar la carrera anteriormente mencionada, en el cual se tiene considerado un proyecto de talleres de capacitación de estrategias de enseñanza-aprendizaje, para los alfabetizadores del municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango.

El proyecto que hemos planificado para fortalecer el proceso de alfabetización, que usted dirige, para realizare los días 25, 29 y 30 de mayo, y el 5 de junio del presente año, en el salón de la municipalidad de Nentón, requiere un presupuesto de Q 14,715.00

Por lo anterior expuesto, con todo respeto:

SOLICITO: _____

1. Que se dé por recibida la presente.
2. Que la institución que usted dirige dignamente, pueda apoyar económicamente con una parte del presupuesto.

Sin otro particular, quedo agradecido, esperando una respuesta favorable:

Atentamente:

f. _____

PEM. Alvaro Guillermo Santos Martínez
Epesista de la USAC





UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA

Nentón, Huehuetenango 17 de mayo de 2018

Rudi Gordillo Velasco
Alcalde Municipal de Nentón

Apreciable Alcalde:

Yo Alvaro Guillermo Santos Martínez, Epesista de la carrera de Licenciatura de Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

EXPONGO:

Actualmente estoy realizando el Ejercicio Profesional Supervisado, requisito necesario para culminar la carrera anteriormente mencionada, en el cual se tiene considerado un proyecto de talleres de capacitación de estrategias de enseñanza-aprendizaje, para los alfabetizadores del municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango.

El proyecto planificado para fortalecer el proceso de alfabetización de este municipio, se realizará los días 25, 29 y 30 de mayo, y el 5 de junio del presente año, en el salón de la municipalidad de Nentón, el cual requiere un presupuesto de Q 14,715.00

Por lo anterior expuesto, con todo respeto:

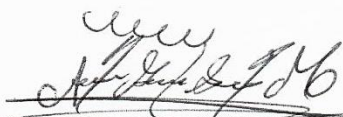
SOLICITO:

1. Que se dé por recibida la presente.
2. Que la institución que usted dirige dignamente, pueda apoyar económicamente con una parte del presupuesto.

Sin otro particular, quedo agradecido, esperando una respuesta favorable:

Atentamente:

f.


PEM. Alvaro Guillermo Santos Martínez
Epesista de la USAC





Nentón, Huehuetenango, 13 de junio de 2,018

Lic. Alejandro Gudberto Camas Chávez
Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado
Facultad de Humanidades
Universidad de San Carlos de Guatemala

Apreciable Licenciado

Aprovecho la oportunidad para saludarlo y desearte infinidad de éxitos en las actividades, que a diario realiza.

El motivo de la presente, es para darle a conocer que el epesista Alvaro Guillermo Santos Martínez, Registro Académico 201412159, Documento Personal de Identificación, CUI 2270 94638 1301, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, realizó el proyecto del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- denominado Estrategias de enseñanza-aprendizaje para la Alfabetización del municipio de Nentón, durante las fechas 25, 29 y 30 de mayo, y el 5 de junio de este año; en el salón municipal del municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango. En el proyecto además de mi persona, para impartir los talleres, participaron los siguientes profesionales:

1. Karina Concepción López Alvarado.

Licenciada en Pedagogía y Ciencias de la Educación.

2. Rolando Esaú Santos Castillo.

Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.

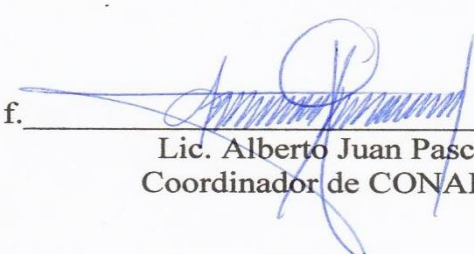
3. Jesús Montejo Hernández

Licenciado en trabajo Social.

Agradeciendo la atención a la presente, sin otro particular, me suscribo

Atentamente,

f.


Lic. Alberto Juan Pascual
Coordinador de CONALFA





Nentón, Huehuetenango, 20 de junio de 2,018

Lic. Alejandro Gudberto Camas Chávez
Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado
Facultad de Humanidades
Universidad de San Carlos de Guatemala

Apreciable Licenciado

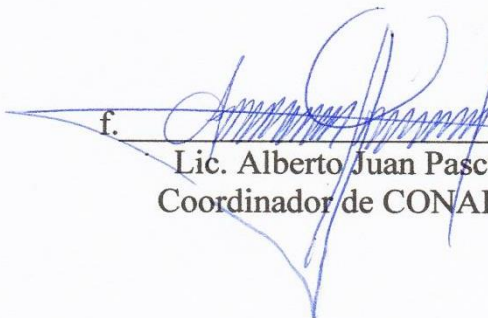
Aprovecho la oportunidad para saludarlo y desearle infinidad de éxitos en las actividades, que a diario realiza.

El motivo de la presente, es para darle a conocer que el epesista Alvaro Guillermo Santos Martínez, Registro Académico 201412159, Documento Personal de Identificación, CUI 2270 94638 1301, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, realizó el proyecto del Ejercicio Profesional Supervisado –EPS- denominado Estrategias de enseñanza-aprendizaje para la Alfabetización del municipio de Nentón, dirigido a 39 alfabetizadores y 390 participantes, durante las fechas 25, 29, y 30 de mayo, y el 5 de junio de este año, en el salón municipal del municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango.


Para darle continuidad (sostenibilidad y sustentabilidad) al proyecto realizado por el epesista, me comprometo a verificar en las supervisiones realizadas a los alfabetizadores en los centros de alfabetización, la implementación de las estrategias de enseñanza-aprendizaje adquiridas durante los talleres de capacitación.

Agradeciendo la atención a la presente, sin otro particular, me suscribo

Atentamente,

f. 

Lic. Alberto Juan Pascual
Coordinador de CONALFA





Nentón, Huehuetenango, 22 de junio de 2,018

Lic. Alejandro Gudberto Camas Chávez
 Asesor de Ejercicio Profesional Supervisado
 Facultad de Humanidades
 Universidad de San Carlos de Guatemala

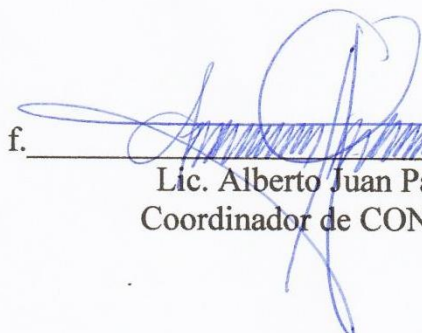
Apreciable Licenciado


Aprovecho la oportunidad para saludarlo y desearle infinidad de éxitos en las actividades, que a diario realiza.

El motivo de la presente, es para darle a conocer que el epesista Alvaro Guillermo Santos Martínez, Registro Académico 201412159, Documento Personal de Identificación, CUI 2270 94638 1301, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, **entregó unagüía de estrategias de enseñanza-aprendizaje**, para cada centro de alfabetización, es decir que en total son 39 guías; de las cuales tanto alfabetizadores como alfabetizandos podrán hacer uso para facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje de la alfabetización, en el municipio de Nentón, departamento de Huehuetenango.

Agradeciendo la atención a la presente, sin otro particular, me suscribo

Atentamente,

f. 
 Lic. Alberto Juan Pascual
 Coordinador de CONALFA





**MUNICIPALIDAD DE NENTÓN,
DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO.**

LA INFRASCRITA SECRETARIA MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD DE NENTÓN DEL DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO, POR ESTE MEDIO HAGO CONSTAR:

Que el epesista Alvaro Guillermo Santos Martínez, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Facultad de Humanidades, Universidad de San Carlos de Guatemala, Registro Académico 201412159, quien se identifica con el Documento Personal de Identificación con el Código Único de Identificación: 2270 94638 1301, extendido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala, realizó su Ejercicio Profesional Supervisado -EPS-, en esta municipalidad. Asimismo, con base en los registros de asistencia del mencionado estudiante, ejecutó el referido -EPS- durante el periodo comprendido del 13 de marzo al 15 de agosto de 2018, en horario de 08:00 a 13:00 horas y de 14:00 a 16: horas, de lunes a viernes, haciendo un total de 740 horas.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE AL INTERESADO CONVENGAN, EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE CONSTANCIA, EN UNA ÚNICA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, EL DÍA DIECISÉIS DE AGOSTO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO, EN EL MUNICIPIO DE NENTÓN DEL DEPARTAMENTO DE HUEHUETENANGO. -----


 Tania Milena Luján Martínez Merida
 Secretaria Municipal



Anexos 3 Fotografías

Grupo de alfabetizadores organizado para elaborar un diagrama de árbol con los conceptos realizados escritos en las tarjetas proporcionadas.



Fuente: Alvaro Guillermo Santos Martínez, 2018.

Personas reunidas para el primer taller de capacitación, del tema Importancia de una buena enseñanza y aprendizaje, impartida por el Licenciado Jesús Montejo Hernández.



Fuente: Alvaro Guillermo Santos Martínez, 2018.

Participantes del proyecto de reforestación.



Fuente: Alvaro Guillermo Santos Martínez, 2018.

Alcalde municipal de Nentón y el epesista Alvaro Guillermo Santos Martínez



Fuente: Alvaro Guillermo Santos Martínez, 2018.