

**Sindy Magaly Cush Ramírez**

Compendio: Estrategias para fortalecer la competencia lectora en los estudiantes del ciclo básico del Instituto Nacional Básico por Cooperativa Jornada Vespertina aldea El Terrero, Zacapa, Zacapa.

Asesor: Lic. Octavio Alberto Villeda Sosa



FACULTAD DE HUMANIDADES

Departamento de Pedagogía

Guatemala, marzo de 2019

Este informe fue presentado por la autora, como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- previo a optar el grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

# ÍNDICE

<b>Resumen</b>	i
<b>Introducción</b>	ii
<b>Capítulo I: Diagnóstico</b>	1
1.1 Contexto	1
1.1.1 Ubicación geográfica	1
1.1.2 Composición social	4
1.1.3 Desarrollo histórico	11
1.1.4 Situación económica	16
1.1.5 Vida política	21
1.1.6 Concepción filosófica	25
1.1.7 Competitividad	25
1.2 Institucional	26
1.2.1 Identidad institucional	26
1.2.2 Desarrollo histórico	32
1.2.3 Los usuarios	33
1.2.4 Infraestructura	34
1.2.5 Proyección social	36
1.2.6 Finanzas	37
1.2.7 Política laboral	37
1.2.8 Administración	38
1.2.9 Ambiente institucional	43
1.2.10 Otros aspectos	43
1.3 Listado de carencias	44
1.4 Nexos	44
1.5 Contexto de la institución avalada	44
1.5.1 Ubicación geográfica	44
1.5.2 Composición social	45
1.5.3 Desarrollo histórico	46
1.5.4 Situación económica	46

1.5.5 Vida política	48
1.5.6 Concepción filosófica	49
1.5.7 Competitividad	49
1.6 Análisis institucional institución avalada	50
1.6.1 Identidad institucional	50
1.6.2 Desarrollo histórico	53
1.6.3 Los usuarios	54
1.6.4 Infraestructura	55
1.6.5 Proyección social	57
1.6.6 Finanzas	57
1.6.7 Política laboral	57
1.6.8 Administración	61
1.6.9 Ambiente institucional	61
1.6.10 Otros aspectos	61
1.7 Listado de carencias	62
1.8 Problematización de las carencias y enunciado de hipótesis acción	62
1.9 Priorización del problema	67
1.10 Descripción de la propuesta	67
1.11 Análisis de viabilidad y factibilidad de la propuesta	67
<b>Capítulo II: Fundamentación teórica</b>	70
2.1 ¿Qué es un compendio?	70
2.1.1 Características del compendio	70
2.2 Hábito de la lectura	70
2.3 Influencia de la escuela para fomentar el hábito de la lectura	71
2.3.1 Factores que influyen en la adquisición del hábito de la lectura	73
2.4 Desarrollo de hábitos de lectura en Guatemala	75
2.5. ¿Qué son estrategias lectoras?	77
<b>Capítulo III: Plan de acción</b>	80
3.1 Título	80

3.2 Problema	80
3.3 Hipótesis acción	80
3.4 Ubicación geográfica	80
3.5 Unidad ejecutora	80
3.6 Justificación de la intervención	80
3.7 Descripción de la intervención	81
3.8 Objetivos	81
3.8.1 General	81
3.8.2 Específicos	81
3.9 Metas	81
3.10 Beneficiarios	82
3.10.1 Directos	82
3.10.2 Indirectos	82
3.11 Cronograma	83
3.12 Técnicas metodológicas	84
3.13 Recursos	84
3.14 Presupuesto	84
3.15 Responsables	86
3.16 Evaluación de la intervención	86
<b>Capítulo IV: Ejecución y sistematización de la intervención</b>	<b>88</b>
4.1 Descripción de las actividades realizadas	88
4.2 Productos, logros y evidencias	89
4.3 Sistematización de la experiencia	144
4.3.1 Diagnóstico	144
4.3.2 Fundamentación teórica	145
4.3.3 Plan de acción	145
4.3.4 Ejecución	145
4.4 Descripción	146
4.4.1 Actores	146
4.4.2 Acciones	146
4.4.3 Resultados	146

4.4.4 Implicaciones	147
4.5 Lecciones aprendidas	147
<b>Capítulo V: Evaluación del proceso</b>	148
5.1 Del diagnóstico	148
5.2 De la fundamentación teórica	149
5.3 Del diseño del plan de la intervención	149
5.4 De la ejecución y sistematización de la intervención	151
5.5 Del informe final	152
<b>Capítulo VI: El voluntariado</b>	153
6.1 Plan de la acción realizada	153
6.2 Sistematización	157
6.2.1 Descripción	157
6.3 Evidencias y comprobantes	159
<b>Conclusiones</b>	168
<b>Recomendaciones</b>	169
<b>Bibliografía</b>	170
<b>E-grafía</b>	172
<b>Apéndices</b>	175
1. Plan general del diagnóstico	176
2. Copia de los instrumentos de evaluación utilizados	181
3. Matriz de 8 sectores	187
4. Entrevista dirigida al director	192
5. Lista de Cotejo	194
6. Guía de Observación	195
7. Matriz FODA	196
<b>Anexos</b>	197
1. Nombramiento del asesor	198
2. Solicitud a la institución avaladora	199
3. Solicitud a la institución avalada	200
4. Constancia del voluntariado	201
5. Constancia de entrega del proyecto	202

## ÍNDICE DE TABLAS

<b>Tabla 1</b>	5
Instituciones educativas del municipio de Zacapa	
<b>Tabla 2</b>	15
Personalidades presentes y pasadas del municipio de Zacapa	
<b>Tabla 3</b>	24
Gobierno municipal de Zacapa	
<b>Tabla 4</b>	62
Problematización de las carencias y enunciado de hipótesis acción	
<b>Tabla 5</b>	66
Priorización del problema	
<b>Tabla 6</b>	67
Problema priorizado	
<b>Tabla 7</b>	68
Viabilidad	
<b>Tabla 8</b>	68
Estudio técnico	
<b>Tabla 9</b>	68
Estudio de mercado	
<b>Tabla 10</b>	69
Estudio económico	
<b>Tabla 11</b>	69
Estudio financiero	
<b>Tabla 12</b>	83
Actividades para el logro de los objetivos	
<b>Tabla 13</b>	85
Presupuesto para la ejecución del proyecto	
<b>Tabla 14</b>	87
Cuadro para la evaluación de la intervención	
<b>Tabla 15</b>	88

Actividades y resultados en relación a la intervención	
<b>Tabla 16</b>	89
Descripción de los productos obtenidos al realizar la intervención	
<b>Tabla 17</b>	148
Lista de Cotejo para evaluar el diagnóstico	
<b>Tabla 18</b>	149
Lista de Cotejo para evaluar la fase de la fundamentación teórica	
<b>Tabla 19</b>	150
Lista de Cotejo para evaluar el diseño del plan de intervención	
<b>Tabla 20</b>	151
Lista de Cotejo para evaluar la ejecución y sistematización de la intervención	
<b>Tabla 21</b>	152
Lista de Cotejo para evaluar el informe final del EPS	
<b>Tabla 22</b>	156
Cronograma de actividades el voluntariado	



## ÍNDICE DE FIGURAS

<b>Figura 1</b>	30
Organigrama de la Supervisión Educativa Sector 19-01-05, área rural de Zacapa	
<b>Figura 2</b>	52
Organigrama del Instituto Nacional de Educación Básica por Cooperativa, Jornada Vespertina aldea El Terrero, Zacapa	

## Resumen

“El Ejercicio Profesional Supervisado es una práctica técnica de gestión profesional para que los estudiantes que hayan aprobado los requisitos, mediante un proceso organizado de habilitación cultural, científico, técnico y práctico, contribuyan a que la Universidad de San Carlos, a través de la Facultad de Humanidades, realice acciones de administración, docencia pedagógica y andragógica, investigación, extensión y servicio, con el objetivo de retribuir a la sociedad guatemalteca por sus aportes a la Tricentenario Universidad de San Carlos de Guatemala.” (www.humanidadesusac.edu.gt, 2018)

Para dar inicio con el proceso del Ejercicio Profesional Supervisado en el Instituto Nacional de Educación Básica por Cooperativa, Jornada Vespertina, aldea El Terrero, Zacapa, Zacapa se gestionó el debido aval de la Supervisión Educativa y la autorización del director del establecimiento. Se procedió a realizar el estudio contextual de ambas instituciones utilizando una serie de técnicas e instrumentos pertinentes para esta acción; lo que reflejó las necesidades de ambas instituciones, de las cuales se priorizó una problemática de la institución avalada en consenso con el personal docente y administrativo del instituto.

Se definieron los objetivos, divididos a su vez en general: Aportar un instrumento pedagógico que permita fortalecer la competencia lectora en los y las estudiantes del ciclo básico a través de estrategias de lectura; objetivos específicos: recopilar estrategias lectoras y organizadores gráficos aplicables al ciclo básico, elaborar un compendio de estrategias lectoras adecuadas al ciclo básico y socializar con los docentes el contenido y aplicación del instrumento.

Como parte del proceso enseñanza-aprendizaje al realizar la intervención a la problemática detectada se promueve la efectividad de los aprendizajes y se fortalece la competencia lectora en los discentes.

Palabras clave: (compendio, estrategias, competencia lectora)

## Introducción

“La competencia lectora es aquella capacidad para leer bien, abarcando tres elementos esenciales: decodificación eficiente que comprende la precisión, velocidad y fluidez; comprensión, es la construcción de significados; y valoración crítica, que consiste en dudar de lo que se lee” (Roncal & Montepeque, 2011)

A través del Ejercicio Profesional Supervisado realizado en el Instituto Nacional de Educación Básica por Cooperativa, Jornada Vespertina, aldea El Terrero del municipio de Zacapa, se determina una problemática necesaria de contrarrestar, con base en ello se elaboró un instrumento pedagógico titulado Compendio de Estrategias Lectoras, con el cual se pretende fortalecer la competencia lectora de los y las discentes del centro educativo.

El presente informe está dividido en capítulos, Capítulo I que corresponde al diagnóstico, el cual brinda un panorama global contextual e institucional; Capítulo II encontrando en esta sección los fundamentos teóricos donde se definen conceptos de lectura, estrategias lectoras y temas relacionados con las mismas; Capítulo III enfocado el plan de acción de la intervención, presentando el título del proyecto, la hipótesis-acción planteada, el problema seleccionado, los ejecutores del proyecto, objetivos y la programación de actividades para la ejecución del plan. Es en este segmento donde se adjuntó el aporte pedagógico; Capítulo IV refiriéndose a la ejecución y sistematización de la intervención, espacio dedicado a describir los productos, logros y evidencias propias de la intervención, así mismo describir los conocimientos adquiridos durante la experiencia; Capítulo V enmarca los instrumentos utilizados para la evaluación del proceso; Capítulo VI, El Voluntariado detalla la acción realizada como proyecto de reforestación siendo la esencia del mismo. Para finalizar este documento se exponen las conclusiones y recomendaciones, apéndices realizados y anexos adjuntos por medio de los cuales se evidencian algunas actividades realizadas durante la realización del Ejercicio Profesional Supervisado.

# Capítulo I

## Diagnóstico

### Institución Avaladora

#### 1.1 Contexto

##### 1.1.1 Ubicación geográfica

###### Localización

El municipio de Zacapa es la cabecera departamental de Zacapa, se encuentra situado en la parte Central del departamento, en la Región III o Región Nor-Oriental. Zacapa está localizada en el departamento homónimo y sus colindancias son:

Norte: Estanzuela y Rio Hondo, municipios del departamento de Zacapa.

Sur: La Unión, municipio del departamento de Zacapa, Jocotán y Chiquimula, municipios del departamento de Chiquimula.

Este: Gualán y La Unión, municipios del departamento de Zacapa.

Oeste: Huité y Estanzuela, municipios del departamento de Zacapa. (Valladares, aprende.guatemala.com, 2016)

###### Tamaño

Tiene una extensión de 517 km<sup>2</sup> y se ubica a 147 kilómetros de la Ciudad Capital. (Valladares, aprende.guatemala.com, 2016)

###### Clima

En el municipio impera el clima cálido, la temperatura media anual es de 27° celsius. Mientras que la máxima es de 35.9 ° celsius y la mínima es de 21.3° celsius, siendo marzo y abril los meses más cálidos. (Valladares, aprende.guatemala.com, 2016)

###### Suelo

Los suelos en su mayoría son áridos, poco profundos, algunos pedregosos, de textura que varía de fina a media. En menor escala aparecen también suelos

propios de colinas, montañas y valles altos, de textura fina a media y profundidad moderada. Los suelos de los valles son ligeramente inclinados o planos de origen reciente, presentan un textura media y se caracteriza por ser de drenaje restringido. La susceptibilidad a la erosión en la mayor parte del municipio es alta, especialmente en zonas de montañas en donde incluso hay áreas con muy alta susceptibilidad, esto se refleja en el cambio de uso que han recibido especialmente los suelos de zonas escarpadas, de lo forestal al cultivo de maíz y frijol, lo cual ha repercutido en la pérdida de la capa fértil del suelo, por lo que es necesaria la implementación de sistemas y/o estructuras de conservación de suelo capaces de evitar la degradación de los mismos. (dequate.com, s.f.)

#### Principales accidentes

Cuenta con el Parque Nacional Cerro Miramundo, Aguas Termales de Santa Marta, Río Motagua y toma parte de la Sierra de las Minas.

#### Recursos naturales

En el municipio de Zacapa, la vegetación natural predominante es arbustos y plantas espinosas, los bosques mixtos, de especies como Pino, Roble y Encino, cubre un área de 25.81 km<sup>2</sup>, en mayor proporción se concentra en la montaña de Las Granadillas, correspondiente a la microrregión VI, en mínima cantidad en las microrregiones III y IV; los bosques de coníferas, se aprecian especialmente en las microrregiones II, III y IV, cubriendo un área de 7.66 km<sup>2</sup>, donde predomina la especie de pino (*Pinus Oocarpa*); los bosques de latifoliadas representan un área de 11.2 km<sup>2</sup>, se observan en mayor proporción en la Montaña de Las Granadillas correspondiente a la microrregión VI, y en menor escala en la microrregión III, también en los márgenes de los ríos El Riachuelo y Carí, correspondiente a las microrregiones II, IV y V. La cobertura forestal del municipio representa el quinto lugar del departamento, ubicándose por debajo de Gualán, Río Hondo, La Unión y Teculután, respectivamente. (dequate.com, s.f.)

El recurso bosque tiene una alta vulnerabilidad a la destrucción por cortes clandestinos, incendios forestales y cambio de uso de la tierra, lo que explica que

ha sido aprovechado en forma incontrolada, a pesar de los esfuerzos del INAB y ONG locales como la Asociación para el Desarrollo Integral de la Parte Alta de Zacapa -ADIPAZ-, en promover la protección y recuperación de este recurso.

Con el propósito de revertir la pérdida del recurso bosque y contribuir al alcance de la meta propuesta en los objetivos del milenio, se impulsa en el municipio el proyecto Zacapa Verde<sup>10</sup>, proponiéndose a aumentar 22 Km<sup>2</sup> de cobertura forestal para el 2019, de esa cuenta, el Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE-, aprobó Q 2 millones en el año 2009 en concepto de reforestación y protección de la zona de recarga hídrica de El Riachuelo. (dequate.com, s.f.)

Áreas protegidas: Entre las áreas protegidas que posee el municipio de Zacapa, se encuentra El Cerro Miramundo, el cual posee un extensión total de 902 ha, declarado en la categoría Tipo I como Parque Nacional en el año de 1,956 según acuerdo gubernativo 21- 06-56, su vegetación está conformada por arbustos y matorrales.

También se encuentra La montaña de Las Granadillas, compuesta de bosque mixto y latifoliado, es una zona de recarga hídrica de suma importancia para el municipio, está en estudio para declararla próximamente área protegida, debido a que es en la parte baja de esta montaña donde nace el Río Riachuelo, que le provee de agua a la Ciudad de Zacapa. (dequate.com, s.f.)

Recurso hídrico: el municipio de Zacapa es parte importante de la cuenca del Río Motagua, donde la microrregión II posee un área de captación directa de este río; el Río Grande que atraviesa el municipio de sur a norte, es tributario del Río Motagua, el cual es alimentado por los ríos Punilá, el Riachuelo y Jumuzna que nacen en la Montaña de las Granadillas, así como las quebradas de San Juan y El Jute. La microcuenca del Río Carí, que abarca las microrregiones II, III y IV, también es tributaria directa del Río Motagua, es la segunda en importancia en el municipio. (dequate.com, s.f.)

Vías de comunicación

Para llegar al municipio de Zacapa se realiza el trayecto por la CA-9 o la CA-10. Estas carreteras comunican con el departamento de Petén e Izabal y con la frontera de Honduras, las cuales de forma general se puede indicar se encuentran en buenas condiciones.

Existe una pista de aterrizaje en la zona militar del municipio. Hay algunos centros poblados de difícil acceso ya que sus caminos son de terracería. (Valladares, aprende.guatemala.com, 2016)

### **1.1.2 Composición social**

#### Etnia

Entre 1896 y 1956 Zacapa fue una importante estación del Ferrocarril del Norte de Guatemala, que atrajo una gran cantidad de inmigrantes europeos, por lo que no es raro encontrar personas cuyos apellidos son originalmente de Inglaterra, Alemania, Italia y España, entre otros. (es.wikipedia.org, 2017)

La población de todo el departamento de Zacapa a partir del año 2002 se estima en 59,089 habitantes; 94,09% son no-indígenas (en su mayoría de origen europeo o mestizo), sólo el 5,91% son indígenas. (es.wikipedia.org, 2017)

#### Instituciones educativas

El municipio de Zacapa cuenta con centros educativos públicos y privados que brindan cobertura desde el nivel pre-primario hasta el nivel superior. Así mismo instituciones que ofertan capacitación técnica en distintas áreas.

**Tabla 1***Instituciones educativas del municipio de Zacapa*

<b>Nombre de la institución educativa</b>	<b>Preprimaria</b>	<b>Primaria</b>	<b>Básico</b>	<b>Diversificado</b>	<b>Superior</b>
Liceo Cristo Rey		x	x	x	
Instituto Diversificado adscrito al Instituto de Educación Básica José Rodríguez Cerna				x	
Instituto Adolfo Venancio Hall de Oriente			x	x	
Colegio Particular Mixto Luterano "El Divino Salvador"	x	x	x	x	
Centro Educativo Juvenil Católico "Nuestra Señora de Fátima"	x	x	x	x	
Instituto Técnico Privado Vocacional			x	x	
Instituto Técnico de Educación Industrial				x	
Escuela Normal del Nororiente para el Desarrollo Ambiental				x	
Escuela de Ciencias Comerciales				x	
Instituto Privado Mixto de Bachillerato por Madurez Ciencia y Desarrollo				x	
Centro Educativo Tecnológico de Zacapa				x	
Instituto Guatemalteco de Educación Radiofónica				x	
Colegio Moderno Zacapaneco	x	x	x	x	
Escuela Normal de Educación Física				x	



Centro de Educación a Distancia Itzamná			x	x	
Escuela Normal Intercultural				x	
Instituto Tecnológico de Nor-Oriente				x	
Colegio San Francisco Javier	x	x	x	x	
Instituto Nacional de Educación Diversificada				x	
Colegio Particular Mixto Liceo Cristiano Zacapaneco	x	x	x	x	
Colegio Privado Mixto Evangélico Elim	x	x	x	x	
Colegio Bilingüe Montessori	x	x	x		
Colegio Cristiano Verbo	x	x	x	x	
Oasis Christian School	x	x	x		
Instituto Nacional de Educación Básica Jornada Matutina			x		
Instituto Técnico de Capacitación y Productividad	capacitación técnica certificada				
Instituto de Educación Media Experimental “José Rodríguez Cerna”			x		
Colegio Integral Zacapaneco	x	x			
Colegio Particular Mixto “María Inmaculada”	x	x			
Instituto Nacional de Educación Básica Jornada Vespertina			x		
Escuela Primaria para Adultos		x			
Instituto Nacional de Educación Básica Jornada Nocturna			x		

Centro de Educación Integral Jesucristo Roca de Salvación	x	x	x		
Colegio Particular Mixto Sagrado Corazón de Jesús	x	x			
Colegio Particular Mixto HIGA			x	x	
Escuela Oficial Urbana Mixta "José Archila Lemus"		x			
Escuela Oficial de Párvulos jornada matutina	x				
Escuela Oficial Urbana para Niñas No. 1 Profa. Carlota Wong de Ruiz		x			
Escuela Oficial de Párvulos jornada matutina	x				
Escuela Oficial Urbana para Niñas No. 2 "Pedro Nufio"	x	x			
Escuela Oficial Urbana Mixta Profa. Elba Peralta viuda de Olavarrueth	x	x			
Escuela Oficial Urbana para Varones No. 1	x	x			
Escuela Oficial Urbana para Varones No. 2 "Lic. Manuel Roldán Moreno"	x	x			
Escuela Oficial de Párvulos Bo. San Marcos	x				
Escuela Oficial de Párvulos "Dr. Alfredo Carrillo"	x				
Escuela Oficial de Párvulos Jornada Vespertina	x				
Escuela Oficial Urbana Mixta Jornada Vespertina		x			
Escuela Oficial Urbana de Educación Especial Nuevo Día	x	x			
Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Extensión Zacapa					x

Universidad Rafael Landívar					X
Universidad Mariano Gálvez					X
Universidad Galileo Galilei					X
Universidad de Occidente					X
Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario de Oriente CUNORI					X
Universidad de San Carlos de Guatemala, Centro Universitario Zacapa CUNZAC					X
Universidad Panamericana					X
Universidad Rural					X

*Nota:* Elaboración propia.

#### Instituciones de salud

El sistema público de salud en el municipio, cuenta con la siguiente infraestructura: 1 Hospital Regional, 1 hospital de ojos y oídos Elisa Molina de Stahl, 5 hospitales privados, uno de ellos con helipuerto, 1 centro del IGSS, 1 clínica APROFAM, 1 clínica de fabricación de prótesis y órtesis ROMP, una clínica de terapia física y rehabilitación de la ONG Corazones en Movimiento y 1 centro de salud en la cabecera municipal, 10 puestos de salud en las comunidades: Manzanotes, San Pablo, Lampocoy, Camalote, Guineal, El Terrero, La Trementina, Matazano, Santa Lucía y Santa Rosalía. (dequate.com, s.f.)

El personal con que cuentan los servicios públicos de salud son: 54 médicos, es decir que existe un médico por cada 1,243 habitantes, número de profesionales que es menor a lo establecido por la Organización Mundial de la Salud, que estipula 1 médico por cada 1,000 habitantes; además 19 enfermeras profesionales y 153 enfermeras auxiliares, 3 Odontólogos, 1 Psicólogo, 1 trabajadora social, 9 técnicos de laboratorio, 1 nutricionista, 1 químico biólogo, 5 técnicos en rayos X, 8 encargados de farmacias, 16 estadígrafos, 7 pilotos, 1 técnico en

mantenimiento, 21 oficinistas, 32 personal de intendencia, 3 en contabilidad, 1 gerente administrativo financiero, 2 educadores en salud, 3 encargados de compras, 2 técnicos fisioterapia, 11 técnicos administrativos, 3 inspectores de saneamiento y 5 técnicos en salud rural. (dequate.com, s.f.)

### Vivienda

El municipio de Zacapa cuenta con viviendas que son construidas de diversos materiales que se han utilizado desde tiempos antiguos, en lo que se refiere al área rural, las casas predominantemente son de barro, adobe, paja y teja, y en el área urbana la mayoría de casas son de block, ladrillo, terrazas, láminas y/o materiales prefabricados como paredes y techos.

### Cultura

Zacapa es uno de los departamentos más visitados en Guatemala, situado al nor-oriental de Guatemala. Sus visitantes se sentirán a gusto entre sus costumbres y tradiciones, un clima agradable y su gastronomía exquisita. Es popularmente conocido por su producción de productos lácteos, y contar con muchas atracciones turísticas, como balnearios y parques. Zacapa consta de una alta actividad económica, siendo líder en la exportación de varios productos en el país. (Cajal, s.f.)

### Costumbres

#### Mojigangas

Las mojigangas son una danza tradicional en Latinoamérica, data de hace más de 200 años y consiste en comparsas que se pasean por las calles. Vulgarmente llamadas Topes de abril y mayo. En ellas los hombres se visten de mujeres o utilizan un pantalón holgado típicamente negro con camisas de colores. En Zacapa es tradición recitar algunos cantos alusivos a las fechas del invierno y el verano correspondientemente. Este evento llega a la región por influencia europea, específicamente de España. (Cajal, s.f.)

A esta tradición se le ha sumado el lanzar bolsas con agua o bañar con mangueras a los transeúntes a media noche, mientras se espera la llegada de mayo, simbolizando la abundancia de lluvias durante el invierno.

### Artesanías

En Zacapa las artesanías son muy comunes debido al sector agropecuario. Algunos artesanos trabajan con cuero, otros prefieren utilizar el maguey. El maguey es una planta que abunda en la zona, sus hojas se dejan pudrir en agua, y luego retiras la fibra, cuando se seca queda lista para hacer lazos y redes. (Cajal, s.f.)

### Cuentos y leyendas

En Zacapa los cuentos son parte de la cotidianidad y la mejor forma de pasar el rato. Abundan las historias de personajes que se han hecho propios de la cultura zacapaneca. Al respecto, el historiador Cesar Laras (2016) aporta algunos personajes que son relevantes para la región. Por ejemplo, Pedro Urdemales tiene su origen en Europa, pero los zacapanecos hablan tanto de él que pareciera propio. También es bastante popular contar las historias de Tío Chema, quien fue un militar nacido en 1872, con un carácter peculiar y muy querido por todos. Los cuentos de Tío Coyote y Tío Conejo son tradicionales de la cultura. Aunque han sido tomados de otros países, se le han agregado sus particularidades, siendo común historias ficticias y fantásticas. La leyenda más importante de Zacapa es el Zisimite, un caballo que defecaba monedas de 25 centavos. También se habla de La Llorona y El Duende. (Cajal, s.f.)

### Fiestas patronales

Las fiestas patronales son eventos culturales de gran importancia en Guatemala. Corresponde a fechas particulares en cada municipio según su patrón. Durante estos días, se suelen hacer desfiles y las calles se llenan de colores. En Zacapa, la fiesta patronal se celebra a partir del 3 de diciembre hasta el 9 de diciembre en honor a la Virgen de la Concepción. En este día se llevan a cabo muchas actividades, iniciando con serenatas a la Virgen y la Santa Misa, luego se realiza

un desfile que incluye fuegos artificiales. Durante el día hay varias presentaciones típicas del folklore, bailes, peleas de gallos entre otros. Durante la fiesta patronal, se suele servir muchos platos típicos, donde la yuca y el chicharrón ocupan un lugar importante. (Cajal, s.f.)

Algunas comunidades rurales también celebran pequeñas ferias patronales, como La Trementina, El Maguey, La Fragua y por única vez que fue celebrada en El Terrero en el año 2010.

Días de los difuntos

En Zacapa el día de los difuntos se celebra 1 y 2 de noviembre. En este día, las familias zacapanecas conmemoran a sus seres queridos que han fallecido, mientras que todo el pueblo se une en una pequeña feria ubicada cerca del cementerio general. (Cajal, s.f.)

### **1.1.3 Desarrollo histórico**

Primeros pobladores

Esta historia la iniciamos con Jerónima Galdámez, que según datos proporcionados por el investigador Alemán Franz Brinder, encontró que María de Vargas, parte del clan de los cinco hermanos que generaron el 80% de los pobladores de Zacapa era hija de Jerónima y del castizo Francisco Lobo de Vargas (castizo: hijo de español con mestizo); pero el padre de María no es el padre de los otros cuatro, puesto Cristóbal Martínez era hijo de Juan Martínez y que Ana de Montearroyo y Juan Castañeda de Montearroyo eran hijos de Benito Castañeda, no teniendo claro únicamente quién es el padre de Catalina de Pacheco, pues solamente aparece en un expediente como hermana de María de Vargas.

Estos cinco hermanos son así reconocidos como hermanos, por sus bisnietos y tataranietos en los expediente matrimoniales, pero parece que dudaban quién era el padre de cada quien, pues unos nombraban a María de Vargas como hija de Benito Castañeda, otros descendientes decían que era hija de Juan Martínez y ahora encontramos que ella era hija del primer esposo de Jerónima, que fue

Francisco de Lobo Vargas. Resumiendo todo lo encontrado estamos seguros que estos cinco hermanos con diversos apellidos descienden de diversos padres, pero, al parecer, de la misma madre, siendo ellos: Cristóbal Martínez; Catalina Pacheco; María de Vargas; Ana de Monterroyo, y Juan Castañeda de Monterroyo.

Todos ellos aparentemente nacieron a finales del Siglo XVI y principios del Siglo XVII y son los que inician la descendencia que pobló Zacapa y sus alrededores, pero aún no hemos logrado establecer el parentesco de los hijos de este grupo de hermanos con otros personajes importantes de la región, como lo era Joseph de Paiz de Monteseros, quien fue gobernador de Chiquimula y Acasaguastlán.

Don Joseph de Paiz de Monteseros que nació entre 1620 y 1630, y por datos publicados por el licenciado Ramiro Ordóñez Jonama, parece ser hijo de un señor llamado Alonso de Paz, nacido más o menos en 1590 y María de Herrera. Lo curioso es que en la misma época que nace este Paiz de Monteseros, entre algunos de los hijos que nacen de María de Vargas tenemos a Juan Antonio de Paz y Alonso de Paz, pero no se dice quién es el padre de ambos, aunque curiosamente uno de ellos tiene el mismo nombre que el padre de Joseph de Paiz de Monteseros. Este Alonso de Paz, padre, sería de la misma edad que tendría el padre de Juan Antonio de Paz y de Alonso de Paz que no nos es conocido. También lo interesante y, además, confuso es que el Paiz de Monteseros viene de un Paz y no de un Paiz. Otra cosa igual pasa con los Paz, que en muchos documentos aparecen como Paz de Monteseros. Antes de formar conclusiones prematuras, es conveniente recordar que los hijos no necesariamente adoptaban el apellido de los padres, pues podían optar al apellido de los abuelos o de los bisabuelos, escogiendo por lo general el apellido que pudiera significar mayor prestigio social.

Antes de adentrarnos en el análisis de los expedientes matrimoniales donde los descendientes de estos cinco hermanos solicitaban dispensas para poder casarse, tenemos que aclarar que los hijos de algunos de estos hermanos, no optan por el apellido de los padres, siendo que los hijos de Cristóbal Martínez se

apellidan Chacón, algunos de los hijos de María de Vargas se convierten en Paz y entre los descendientes algunos regresan a Vargas, etc.

En el expediente matrimonial de fecha 2 de septiembre de 1690 en el que Juan de Paz solicita dispensa matrimonial para casarse con Doña María de la Rosa Chacón (Cuadro No. 1) ambos dicen que Cristóbal Martínez abuelo de Doña María de la Rosa Chacón (pretendida) es hijo de Benito Castañeda y que también lo era María de Vargas (1), abuela de Juan de Paz (pretendiente), pero tal como estableció Franz Binder, esta era hija de Francisco Lobo de Vargas y según mis datos Cristóbal Martínez es hijo de Juan Martínez. De todas formas se adjuntan los cuadros originales para que usted saque sus propias conclusiones.

Asimismo, en el expediente matrimonial de fecha 14 de septiembre de 1688 en el que Joseph de Barahona, solicita dispensa para casarse con María de Vargas, ambos dicen que Cristóbal Martínez, abuelo de Joseph Varona (pretendiente), era hijo de Juan Martínez y que también lo era María de Vargas (1), bisabuela de María de Vargas (pretendida). Aquí los nietos colocan al verdadero padre a Cristóbal Martínez, pero no a María Vargas (I) que es hija de Francisco Lobo de Vargas.

Como se puede ver, tanto a Cristóbal Martínez como a María de Vargas (I), les aparece en un expediente que son hijos de Benito Castañeda y en otro expediente les aparece que son hijos de Juan Martínez, siendo que tal error puede derivarse de que Jerónima Galdámez procreó hijos con ambos.

Siendo que los cinco mencionados son hermanos, aún no tengo claro si todos son hijos de Jerónima Galdámez o si hay alguien que sólo sea hermano por parte de padre o si hay más de cinco hermanos, pero lo que sí puedo asegurar que hasta el momento y con la información que tengo, más del 60% de los pobladores de Zacapa descienden de estos hermanos, pueda ser que llegue hasta el 80% como se dijo anteriormente. (lahora.gt, 2014)

Sucesos importantes



El Estado de Guatemala fue definido de la siguiente forma por la Asamblea Constituyente de dicho estado que emitió la constitución del mismo el 11 de octubre de 1825: “el estado conservará la denominación de Estado de Guatemala y lo forman los pueblos de Guatemala, reunidos en un solo cuerpo. El estado de Guatemala es soberano, independiente y libre en su gobierno y administración interior”. (es.wikipedia.org, 2017)

Zacapa fue uno de los municipios originales del Estado de Guatemala fundado en 1825; estaba en el departamento de Chiquimula, cuya cabecera era el municipio del mismo nombre, y tenía a los municipios de Zacapa, Acasaguastlán, Sansaria, Esquipulas, Jalapa, y Mita. (es.wikipedia.org, 2017)

La constitución del Estado de Guatemala promulgada el 11 de octubre de 1825 y no el 11 de abril de 1836, como numerosos historiadores han reportado incorrectamente creó los distritos y sus circuitos correspondientes para la administración de justicia según el Código de Livingston traducido al español por José Francisco Barrundia y Cepeda; Zacapa fue sede del circuito del mismo nombre que pertenecía al Distrito N.º 4 (Chiquimula) e incluía a Santa Lucía, San Pablo, Gualán, Izabal, Rio Hondo, Trapiche, Estanzuela, Usumatán y Teculután. (es.wikipedia.org, 2017)

#### Personalidades presentes y pasadas

A través de la historia Zacapa ha destacado con distintas personalidades a nivel nacional e internacional en diversidad de ámbitos como literatura, autoridades gubernamentales, promoción de la cultura; danza, teatro, cine, canto, fotografía, disciplinas deportivas en competencias a nivel internacional y cargos gerenciales a nivel departamental en función de la población estudiantil. Dichos personajes de detallan en la siguiente tabla en orden cronológico según sus aportes.

**Tabla 2***Personalidades presentes y pasadas del municipio de Zacapa*

<b>Año</b>	<b>Personaje</b>	<b>Destacado en</b>
2000	Noé Padilla Fajardo	Literatura
2000	Alfonso Portillo Cabrera	Poder Ejecutivo de Guatemala
2001	Eduardo Arévalo Lacs	Poder Ejecutivo de Guatemala
2003	Carlos Roberto Sett Oliva	Poder Ejecutivo de Guatemala
2004	María Teresa Menéndez de Buckley	Cultura
2011	Alejandra Barillas	Cultura
2017	Eylin Pamela Lira	Cultura
2017	Byron Hernández	Periodismo
2018	Wilmar Madrid	Deporte
2018	Judith Noemí Vásquez Castellón	Educación
2018	Pablo Estrada Cabrera	Literatura
2018	Hencer Giovanni Oliva Aldana	Fotografía
2018	Jorge Romero	Música

*Nota:* Elaboración propia.

### Lugares de orgullo local

Los lugares de orgullo local de Zacapa se clasifican en sitios naturales, prehistóricos y edificaciones modernas, siendo ejemplo de ello los siguientes:

Parque Central y Plaza de la Cultura

Complejo deportivo

Teatro al aire libre

El distrito de riego

Museo del Ferrocarril

Los baños termales de Santa Marta

Catedral San Pedro

La Montaña de Las Granadillas

Los Llanos de La Fragua

El río Motagua

El Cerro Miramundo

Plazuela Española Alcázar San Juan

#### **1.1.4 Situación económica**

Medios de productividad

Su economía está basada en la actividad agrícola y pecuaria; debido a su ubicación geográfica, la industria se ha fortalecido en los municipios adyacentes a la carretera del Atlántico. (Valladares, aprende.guatemala.com, 2016)

Su economía se basa en la agricultura de productos como: maíz, frijol, arroz, caña de azúcar, hortalizas y pastos; en su producción pecuaria tiene crianzas de ganado vacuno; sus habitantes se dedican a la producción artesanal de: puros, quesos, artículos de cuero, dulces, ladrillos y tejas de barro y aguardiente. (culturapeteneraymas.com, 2011)

Los productos producidos en la mayoría de comunidades, pueden ser trasladados hacia los lugares de destino comercial, debido a que existen vías de acceso transitables; algunas comunidades que todavía no tienen acceso vehicular, los productos los transportan en bestias de carga. Los empresarios en agroindustria

y comercios especialmente, han jugado un rol importante en el desarrollo del municipio, favoreciendo a muchas familias en la generación de empleo. El intercambio comercial en menor escala, se realiza especialmente los días de mercado que son jueves y domingo, aunque el mercado es permanente.

El flujo de mercado se da desde las comunidades hacia el casco urbano, principalmente productos locales de consumo como granos básicos y hortalizas en pequeña escala. En el caso del melón y sandía, es empacado y exportado hacia Estados Unidos y Europa, la fruta de menor calidad es vendida tanto en el mercado local como en las cabeceras departamentales de todo el país.

### Comercialización

#### Producción agrícola

“...cultiva maíz, frijol, café, cebolla, tomate, banano, melón, chile pimiento, sandía, algunas plantas textiles” (culturapeteneraymas.com, 2011)

#### Producción pecuaria

Se dedican a la crianza de ganado vacuno y a la producción de queso y mantequilla de magnífica calidad. (culturapeteneraymas.com, 2011)

#### Producción industrial

La industria minera no se ha explotado a plenitud, existen minerales de plata, cobre, hierro, un poco de oro, pero especialmente están los famosos mármoles y piedras calcáreas. El cromo se encuentra en cantidades apreciables, el cual era exportado antiguamente. El mármol que se extrae, tanto blanco como jaspeado, es de superior calidad. También existen fincas que se dedican a la industria maderera que en su mayor parte se encuentra en vías de explotación, principalmente en la parte alta del municipio. (culturapeteneraymas.com, 2011)

#### Producción artesanal

En aldeas como Maguey y Terrero elaboran pan de maíz, quesadillas, marquesote, productos derivados de los lácteos como: crema, queso, requesón;

anicillos dulces en aldea Santa Rosalía, también manufacturan tabaco elaborando puros, incluyendo en esto último a la aldea La Trementina.

En aldea San Pablo elaboran escobas, sombreros y petates de la hoja de palma.

En el área urbana el comercio artesanal ha evolucionado, con los servicios para eventos sociales con productos como centros de mesa decorados con materiales artificiales o flores naturales, así mismo la elaboración de tarjetas de invitación.

#### Fuentes laborales

La población económicamente activa del municipio según proyección del censo INE 2002 para el año 2009 es 48,302 personas de las cuales se registran como ocupadas el 41 % 19,686, de estos el 69 % son hombres y 32 % mujeres.

El sector agropecuario absorbe el 35% de la población ocupada, especialmente en el cultivo de granos básicos, algunas hortalizas, frutas y pastos de corte, además la actividad pecuaria es liderada por el ganado lechero y de engorde. Sin embargo el sector secundario absorbe el 18% de la población ocupada, en actividades según su importancia en el área de industria, construcción, electricidad, gas, agua. El 47% de la población ocupada se encuentra distribuida en el sector de servicios, siendo los subsectores más relevantes el comercio, servicios sociales, administración pública, financiera, enseñanza y transporte.

La monografía municipal, explica que la migración con fines laborales es hacia Estados Unidos y la ciudad capital en busca de mejorar su calidad de vida, reflejado en un 10 % de la población zacapaneca. (dequate.com, s.f.)

Dentro del sector productivo las actividades predominantes son las del sector agropecuario (agricultura y producción pecuaria) y que a pesar que es el segundo en importancia de los tres sectores, como rama individual de actividad, constituye la principal fuente de empleo para la población del municipio y por lógica la principal fuente de ingresos, reflejándose en todas las microrregiones, excepto en la ciudad de Zacapa. Cabe mencionar que las actividades de este sector están catalogadas como sub empleo, ya que son estacionarias para las personas que

viven del jornal, pero además, muchas generan su propio empleo al realizar actividades agrícolas de su propiedad.

La producción agrícola está basada en cultivos anuales y permanentes, la producción de granos básicos es el más tradicional pues se trata de los productos principales de la fuente alimentaria, derivándose dos modalidades marcadamente diferenciadas por la producción comercial y producción para el autoconsumo.

En la producción de granos básicos se estima un área total de 7,584.22 ha de maíz y frijol, que refleja el 22.02 % del departamento, con rendimientos de 21.57 y 8.82 qq de maíz y frijol respectivamente; vinculados a la agricultura de subsistencia, por ser la fuente principal y única de alimentos de familias en pobreza y pobreza extrema. (deguate.com, s.f.)

#### Ubicación socioeconómica de la población

Según proyecciones del Instituto Nacional de Estadística (INE), la población del municipio es de 67,128 habitantes, donde, el 49% son hombres y el 51% mujeres; residiendo el 51% en el área urbana y el 49% en el área rural. La densidad poblacional es de 128 habitantes por km<sup>2</sup>; el municipio se caracteriza por tener una población predominantemente no indígena siendo de 99.13% y del grupo étnico indígena 0.87%. Según datos de la monografía del municipio, aproximadamente el 10% de la población zacapaneca ha emigrado a Estados Unidos y a la Ciudad Capital en busca de mejorar su calidad de vida.

La distribución de la población por rangos indica que el 39.75% está entre 0 a 14 años, el 51.81% entre 15 a 59 años, el 2.51% entre 60 y 64 años y, el 5.90% de 65 años o más.

Con respecto a la distribución de la población por grupos etarios y de género, se puede apreciar que se muestra un comportamiento robusto en la base con los menores rangos de edad y disminuye en los de mayor edad, esta situación se presenta de forma similar en los demás municipios del departamento, siendo una población joven, tendencia general que se presenta en los países en vías de desarrollo.

Los lugares con mayor concentración poblacional después de la cabecera municipal son: La Fragua, San Jorge, Barranco Colorado, San Juan, La Trementina, La Majada, Santa Rosalía, Tablones, Manzanotes y Santa Lucía.

Según, los mapas de pobreza, la incidencia de la pobreza general en el municipio es de 31.94% y la pobreza extrema es de 4.86%, quedando por debajo del promedio departamental que es de 7.26%<sup>6</sup>. Siendo este un reto para el municipio disminuir la pobreza extrema, lo cual se podrá lograr si se mejoran las condiciones de vida de las personas que se encuentran en tales condiciones.

El índice de desarrollo humano para el municipio de Zacapa es de 0.674, siendo el tercero del departamento, medio punto después del municipio de Estandzuela que tiene el índice más alto. (dequate.com, s.f.)

#### Medios de comunicación

En el municipio de Zacapa se pueden encontrar diversidad de medios que permiten y facilitan la comunicación entre los habitantes, así mismo permiten mantener a la población informada.

Emisoras radiales: Radio Novedad, Radio Pax, FM Brisa, Radio Bendición, Mi Favorita, Radio Nuevo Mundo y Radio Caliente.

Cable local Telecom, en canal 12 transmitiéndose programas como: Personajes, Hablemos Claro, Noticieros, y programación de entretenimiento o transmisiones en vivo de eventos relevantes.

Páginas web: elzacapaneco.com, zacapavip.com, zacapaonline.com, y otras fanpage de Facebook acerca de noticias o información variada de productos y servicios.

También se cuenta con empresas de encomiendas que brindan servicio en la cabecera municipal y algunas aldeas, siendo estos: King Express, Cargo Expreso, Guate Express, Rutas Orientales y Transportes Vargas.

Como servicio innovador en 2018 se lanza la empresa zacapaneca “Mandaditos” que consiste que tareas a domicilio, como pagos, depósitos, entrega de encomiendas dentro del casco urbano.

#### Servicios de transporte

En el municipio de Zacapa se utiliza especialmente el transporte terrestre, en su mayoría es transporte particular (carros, motos), existe transporte de servicio al público denominado microbús, con un costo actual de Q.2.00 por persona.

Para transportar productos comerciales se utilizan camiones o pick up. Las personas que viajan de las áreas rurales hacia el casco urbano utilizan buses tipo Coaster, Pick up, o bien bestias mulares y caballos.

### **1.1.5 Vida política**

#### Participación cívica ciudadana

El nivel de organización comunitaria es alto, ya que la cabecera municipal, 11 colonias, 49 aldeas, 56 caseríos, 1 asentamiento y 1 finca, cuentan con la existencia de COCODES, organizados y funcionando, los lugares que carecen de este tipo de organización son centros poblados de poca concentración poblacional, sin embargo están representados por algún miembro en el COCODE de la aldea. Esta, se visualiza como una de las mayores fortalezas del municipio que promueven y favorecen la participación ciudadana. Actualmente existen 117 COCODES, en el área urbana y rural.

Según el artículo 15 de la Ley de los Consejos de Desarrollo Urbano y Rural, en los municipios donde se establezcan más de 20 COCODES, se podrán conformar COCODES de segundo nivel. Es importante indicar también que los lugares poblados del municipio están actualizados, teniendo registradas a todas comunidades rurales. (dequate.com, s.f.)

#### Organizaciones de poder local

Las instituciones públicas que tienen presencia en el municipio son: MARN, CONAP, INAB, MSPS, CONRED, SOSEP, FONAPAZ, Área de Salud, Hospital



Regional, MINEDUC, CONALFA, MICUDE, Zona Militar, PNC, MAGA, DIACO, SESAN, MINITRAB, CONTIERRA. GOBERNACIÓN, SEGEPLAN, INFOM, SEPREM, INE y SAT. (deguate.com, s.f.)

#### Agrupaciones políticas

Entre las agrupaciones políticas que se destacan en el municipio de Zacapa se encuentran las siguientes:

Partido de Avanzada Nacional (PAN)

Partido de la Unidad de la Esperanza (UNE)

Partido Unionista (Unionistas)

Partido Cambio Nacionalista (UCN),

Partido Unión Democrática (UD)

Democracia Cristiana (DC)

Partido TODOS

Partido CNN (Corazón Nueva Nación)

Partido VALOR

Partido Visión Con Valores VIVA

Partido FUERZA

#### Organizaciones de la sociedad civil

Cabe mencionar la participación de organizaciones no gubernamentales con fines sociales así como empresariales ligadas al sector productivo, tales como: CARITAS, ADIPAZ, ASOPERDIS, AZCCA Y ASOCIACIÓN DE PASTORES – AMIEZ-, PROZAC.

Como fortaleza en el ámbito de estudios superiores en el municipio se tiene presencia de las Universidades: Rafael Landívar, San Carlos de Guatemala, Galileo, Mariano Gálvez y Panamericana. (deguate.com, s.f.)

En el área educacional se sitúa el STRAEDUZ (Sindicato de trabajadores de la educación, Zacapa), como cooperación a la rehabilitación del alcoholismo está AA (Alcohólicos anónimos).

#### Gobierno local

El gobierno municipal, es el órgano colegiado superior de deliberación y decisión de asuntos municipales, donde el Concejo Municipal integrado por el Alcalde, Síndicos y Concejales, toman las decisiones trascendentales para el beneficio del municipio, promoviendo la ejecución de programas y proyectos de desarrollo en atención a las necesidades prioritarias que demanda la población y el territorio; para ello, se apoya del Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE) y de los Consejos Comunitarios de Desarrollo (COCODES). Para el desarrollo de su gestión, la municipalidad de Zacapa cuenta con la Oficina Municipal de Planificación (OMP), la Oficina Municipal de la Mujer (OMM), la Oficina de Medio Ambiente, Oficina de Archivo y Acceso a la Información, oficina de Modernización, Relaciones Públicas y la distintas unidades de trabajo como: Gerencia, Secretaría, Tesorería, IUSI, Juzgado Municipal, Departamento de Tránsito, Policía Municipal, Policía Municipal de Tránsito y Registro Civil, entre otras; no obstante, se hace necesario impulsar el fortalecimiento de estas instancias, para el logro de mejores resultados en la prestación del servicio público municipal, para lo cual, se tiene la total voluntad política de las autoridades locales. (dequate.com, s.f.)

#### Conformación del gobierno municipal

A continuación se detallan nombres y cargos de los funcionarios que actualmente fungen.

**Tabla 3***Gobierno municipal de Zacapa*

<b>Nombre del funcionario</b>	<b>Cargo</b>
Lcda. Ana Lucía Menéndez Montenegro de Oliva	Alcaldesa
Dony Leonel Quan Rivera	Síndico I
Humberto Antonio Orellana Oliva	Síndico II
Moisés Cordón Franco	Concejales I
Sergio Alberto Vargas y Vargas	Concejales II
Armando Adolfo Ruiz Portillo	Concejales III
Guadalupe del Carmen Hernández González	Concejales IV
Carlos Alberto Loyo	Concejales V
Álvaro Danilo Cerín Bustamante	Secretario

*Nota:* Elaboración propia, basado en Godoy (2017)

### Organización administrativa

La organización administrativa del municipio de Zacapa la preside la municipalidad de la cabecera departamental de Zacapa, que actualmente es dirigida por la Lcda. Ana Lucía Menéndez Montenegro de Oliva.

La municipalidad es la encargada de administrar los recursos económicos de ingresos y los egresos del departamento para su uso correcto, a la vez prestar servicios básicos a la población y regular el ordenamiento de la ciudad.

Dentro de la organización administrativa se encuentra la Superintendencia de Administración Tributaria (SAT), el Organismo Judicial (OJ) junto a sus dependencias y la Dirección Departamental de Educación (DIDEDUCZ).

### **1.1.6 Concepción filosófica**

#### Iglesias

En el municipio de Zacapa se encuentran iglesias que albergan diferentes doctrinas religiosas, entre ellas están:

Iglesias católicas

Iglesias protestantes

Iglesia Adventista del Séptimo Día

Iglesia de los Santos de los Últimos Días

Iglesia Testigos de Jehová

Iglesia de la denominación Árabe de la Fe Bahía

Iglesia Pentecostal Unida

#### Valores apreciados y practicados en la convivencia familiar y social

La población zacapaneca denota valores practicados desde la cuna familiar, como la solidaridad y empatía. Vecinos de otros departamentos han hecho mención de lo abrigados en fraternidad que se sienten cuando visitan el municipio tunero.

Se ha caracterizado a los zacapanecos por su valentía y amor por defender la justicia y la seguridad de la comunidad, aun cuando los índices de violencia han ido en aumento durante los últimos años. La responsabilidad familiar ha hecho que los comercios netamente zacapanecos, prolonguen su estadía en la economía municipal y forjen un legado.

### **1.1.7 Competitividad**

Zacapa forma parte del departamento del mismo nombre, con 10 municipios más, los cuales presentan características que marcan diferencias entre sí como las planicies de los municipios de San Jorge, Estanzuela, Cabañas y Huité, aprovechados para la siembra de frutos para la exportación. Las montañas y el clima frío de los municipios de Gualán y La Unión principales productores y exportadores de café, uno de los principales a nivel nacional.

Rio Hondo, Teculután y Usumatlán por situarse geográficamente en la ruta CA-9 algunas grandes fábricas asentaron sus sucursales o sedes en dichos lugares.

## **1.2 Institucional**

### **1.2.1 Identidad institucional**

Nombre

Supervisión Educativa Sector 19-01-05 Área Rural, Zacapa. (Pacheco, 2017)

Localización geográfica

18 avenida y 4ta. Calle esquina, Zona 3, Barrio Las Flores, Zacapa, Zacapa.  
(Pacheco, 2017)

Visión

Ser una institución que vele por atender, coordinar, controlar, dirigir y evaluar el trabajo realizado por los centros educativos para mejorar la calidad educativa. Asimismo, brindar apoyo administrativo a los usuarios proporcionándoles todo tipo de documento que sea de beneficio, basados en las políticas educativas, practicando los principios corporativos que contribuyen al mejoramiento de la organización. (Vásquez, 2015)

Misión

Supervisión educativa de calidad, organizada y fortalecida que suministra información oportuna, válida y confiable a las personas que solicitan sus servicios, en donde se garantice a los y las docentes una atención adecuada, asimismo lograr la eficiencia y eficacia que contribuya en el mejoramiento del servicio técnico y administrativo. (Vásquez, 2015)

Objetivos organizacionales

Asesorar a los docentes en los aspectos administrativos que conllevan al buen uso de los recursos y asimismo contribuyendo con la calidad educativa de su jurisdicción.

La supervisión educativa orienta, coordina, guía y resuelve conflictos, que afectan a los protagonistas de la educación, cumpliendo con el mejoramiento constante de los procesos de enseñanza aprendizaje.

Desarrollar en los maestros la comprensión acerca de la finalidad, características y funciones de la supervisión educativa, aplicando las políticas organizacionales. (Vásquez, 2015)

Políticas Institucionales

Políticas Generales

Avanzar hacia una educación de calidad

Se prioriza la calidad de la educación en tanto que partimos de la premisa que el ejercicio pleno del derecho a la educación, consiste no solo en asistir a un centro educativo, sino tener acceso a una educación de calidad. El centro del proceso de enseñanza-aprendizaje es la niñez y la juventud. (Vásquez, 2015)

Ampliar la cobertura educativa incorporada especialmente a los niños y niñas de extrema pobreza y de segmentos vulnerables.

La Constitución Política de la República y los compromisos de los Acuerdos de Paz establecen la obligatoriedad de la educación inicial, la educación preprimaria, primaria y ciclo básico del nivel medio. Asimismo, la responsabilidad de promover la educación diversificada. La educación impartida por el Estado es gratuita. (Vásquez, 2015)

Justicia social a través de equidad educativa y permanencia escolar

Nos proponemos un concepto de equidad integral. Para nosotros la equidad en la educación consiste en la posibilidad que todos los niños y niñas tengan las experiencias que demanda el mundo actual para el desarrollo pleno de sus capacidades en el siglo XXI. (Vásquez, 2015)

Fortalecer la educación bilingüe intercultural

Nos proponemos fortalecer la Educación Bilingüe Intercultural, a través del incremento de su presupuesto y la discusión con los representantes de las organizaciones indígenas del modelo de la EBI en el país, respetando su cosmovisión, sus textos, materiales y recursos de enseñanza, incrementando el

número de contratación de maestros y maestras bilingües en los diferentes niveles y modalidades de la educación, mejorando las condiciones laborales establecidas en la ley de generalización de la educación bilingüe intercultural. (Vásquez, 2015)

Implementar un modelo de gestión transparente que responda a las necesidades de la comunidad educativa

Nos proponemos fortalecer sistemáticamente los mecanismos de eficiencia, transparencia y eficacia garantizando los principios de participación, descentralización, pertinencia, que establezca como centro de sistema educativo a la niñez y la juventud guatemalteca. El objetivo fundamental del sistema educativo guatemalteco consiste en que los niños y las niñas, tengan un aprendizaje significativo y sean capaces de construir una sociedad próspera y solidaria en un mundo altamente competitivo. (Vásquez, 2015)

Políticas transversales

Aumento de la Inversión Educativa

Se promoverá el aumento en la inversión en educación, ampliando progresivamente el presupuesto que nos permita alcanzar las metas propuestas al final de nuestro período, para garantizar la calidad de la educación como uno de los derechos fundamentales de los y las ciudadanas. El aumento en la inversión debe ir acompañado del buen uso, racionalidad y transparencia. (Vásquez, 2015)

Descentralización Educativa

Dentro del contexto de descentralización se pretende privilegiar el ámbito municipal, para que sean los gobiernos locales los rectores orientadores del desarrollo del municipio, así como el sustento de los cuatro pilares en los que debe fundamentarse la implementación de la estrategia nacional: a) el respeto y la observancia de la autonomía municipal, b) el fortalecimiento institucional de las municipalidades, c) la desconcentración y descentralización como instrumentos de desarrollo; y, d) la democracia y participación ciudadana. (Vásquez, 2015)

Fortalecimiento de la institucionalidad del sistema educativo nacional

Fortaleceremos la institucionalidad del sistema educativo escolar. Como parte de esta política promoveremos la instalación, integración y funcionamiento del Consejo Nacional de Educación, con la participación en los distintos sectores de la sociedad, así como el fortalecimiento de los Consejos municipales de Educación. (Vásquez, 2015)

Valores

Respeto

Propiciar servicios educativos en un clima de respeto mutuo, considerando las diferencias individuales y los niveles profesionales.

Moral

Atender a nuestros usuarios enfocándolos al perfeccionamiento del ser humano. Con mayor calidad como persona.

Empatía

Como autoridad educativa, individualizar las necesidades de los usuarios sin obviar que son seres humanos, reconociendo que como personas estamos expuestos a diferentes circunstancias de la vida misma.

Solidaridad

Brindar un servicio eficiente a todos los usuarios, apoyándoles en los diversos requerimientos que estos presenten sin discriminación alguna.

Responsabilidad

Atender a todos los usuarios en el horario establecido dentro de las funciones como Supervisión, y asesorarles cuando fuese necesario.

Organigrama

La jerarquía de la institución se representa de la forma siguiente.



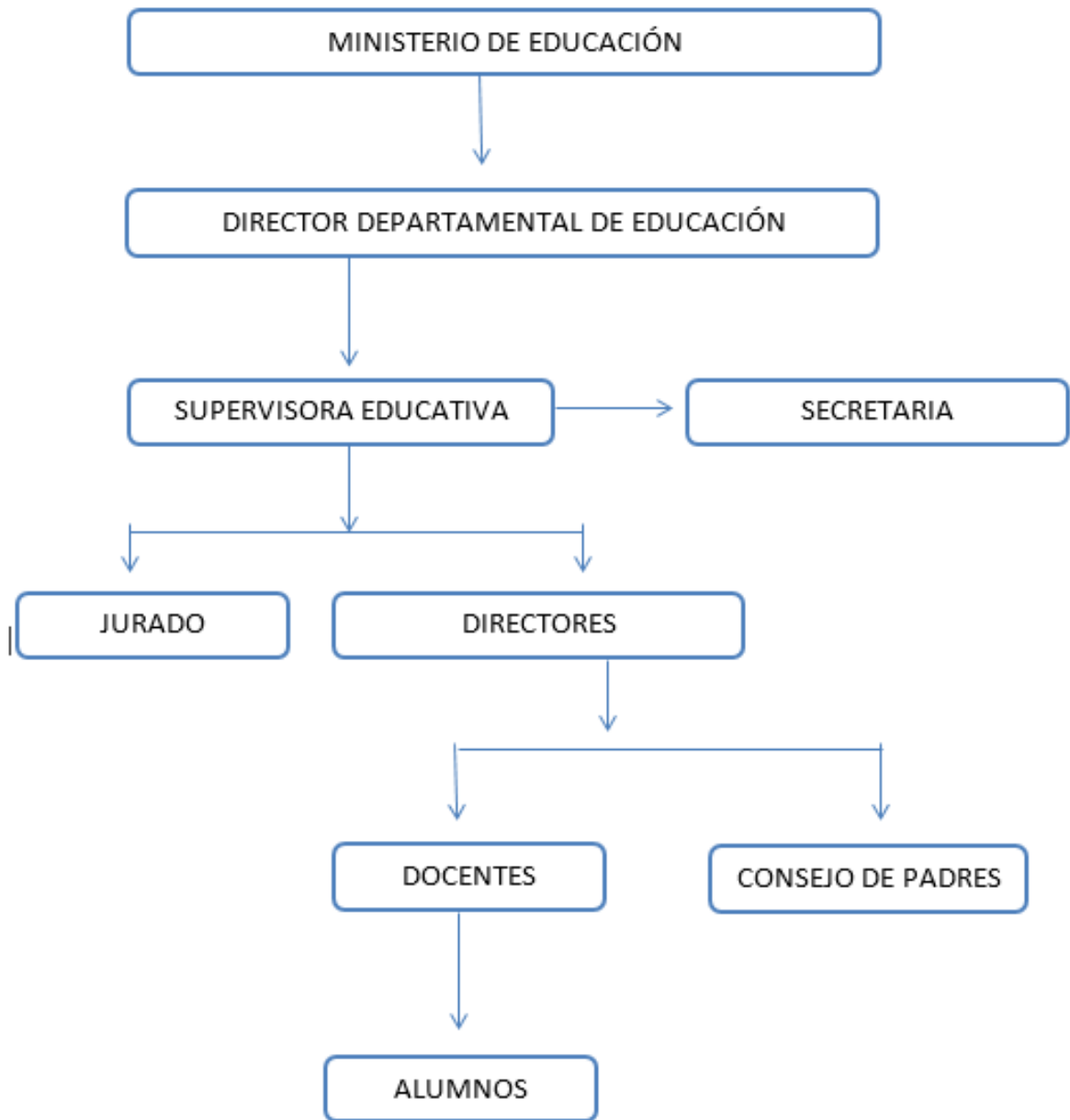


Figura 1 Organigrama de la Supervisión Educativa Sector 19-01-05 Área Rural, Zacapa. (Vásquez, 2015)

## Servicios que presta

### Culturales

Orienta al fin último de toda auténtica educación que es el desarrollo pleno e integral de la persona. Fomentar el respeto por las prácticas y creencias propias de la riqueza cultural existente en nuestro país. (Vásquez, 2015)

### Sociales

Apoyar a los distintos establecimientos para egresar alumnos solidarios, participativos, creadores, responsables, capaces de desenvolverse con aptitudes en la sociedad. (Vásquez, 2015)

### Educativos

Coadyuvar a elevar la eficiencia interna y externa del Sistema y del proceso educativo, contribuyendo al mejoramiento de:

La expansión y la administración de la educación

La adecuación y el enriquecimiento del currículo

La participación de la educación en el desarrollo de la comunidad

La capacitación (actualización y perfeccionamiento) del personal

Las condiciones y oportunidades educativas para los usuarios. (Vásquez, 2015)

### Procesos que realiza

Coordina acciones que promueven la paz, con instituciones tales como Policía Nacional Civil, Zona Militar, Derechos Humanos, entre otras; así también coordina acciones enfocadas a enriquecer la cultura de la niñez y juventud zacapaneca, principalmente con instituciones como Municipalidad de Zacapa, Gobernación y enlaces con otros centros educativos.

## **1.2.2 Desarrollo histórico**

### Fundación y fundadores

La Supervisión Educativa del municipio de Zacapa sector 19-01-05, fue fundada en los años noventa, la cual funcionaba con el nombre de Coordinación Técnica Administrativa, encontrándose ubicada en las instalaciones de la Dirección Regional de Educación, hoy Dirección Departamental de Zacapa. (Pacheco, 2017)

Al iniciar, dicha Coordinación únicamente contaba con un Supervisor quien era el Licenciado Ramiro Cabrera, encargado de controlar la labor docente y el trabajo realizado por los miembros de la comunidad educativa tanto en el área urbana como en el área rural. (Pacheco, 2017)

### Épocas o momentos relevantes

A finales de 1989, debido a que los supervisores educativos apoyaron a los docentes en una huelga que duró cuatro meses, el Ministro de Educación de esa época destituye a todos los supervisores y crea una figura temporal denominada "Coordinadores Educativos". (de León Sosa, 2006)

Como resultado de tal acción, el sistema educativo no estaba marchando bien, pues no había control, no se seguían los lineamientos, por lo que en 1992 se creó la nueva figura del Supervisor Educativo, la cual vino a recuperar el espacio perdido y a retomar la acción de acompañamiento y asesoramiento. (de León Sosa, 2006)

En mayo de 1996, mediante el Acuerdo Gubernativo 165-96, se crean las Direcciones Departamentales de Educación. En su artículo 7º. Establece que "la supervisión educativa de la jurisdicción que corresponda queda incorporada a la Dirección Departamental de Educación respectiva, siendo en consecuencia el Director Departamental de Educación el jefe inmediato superior de dicha supervisión". (de León Sosa, 2006)

En 1999 el Ministro de Educación crea paralelo a los supervisores la figura del Coordinador Técnico Administrativo, sin una base legal, solamente con un manual de funciones, (tomadas en su mayoría del Acuerdo Gubernativo 123 "A" y de la

Ley de Servicio Civil). Con esto pretendía que se mejorara la atención al cliente y que cada supervisor tuviera una cantidad reducida de establecimientos. (de León Sosa, 2006)

Para el año 2003 existían tres figuras, lo que ocasionaba, en algunos casos, fricción pues quienes poseían nombramiento de supervisor educativo se sentían con más derechos que aquellos que estaban asignados como coordinadores. (de León Sosa, 2006)

Todo esto hizo que en este año 2006, se nivelaran las categorías, y ha venido a mejorar las relaciones entre todos. Por ser una figura de carácter técnico administrativo, en muchas ocasiones es visto como el malo de la película debido a que se deben aplicar sanciones y muchas veces drásticas. (de León Sosa, 2006)

Actualmente la Supervisión Educativa del área rural, sector 19-01-05, está bajo la dirección de la Lcda. Judith Noemí Vásquez Castellón asistida por su secretaria S.O. Zucely Pacheco.

### **1.2.3 Los usuarios**

#### Procedencia

Los usuarios proceden de las aldeas dónde se sitúan los establecimientos educativos a los que esta supervisión brinda cobertura, también del caso urbano del municipio de Zacapa.

#### Estadísticas anuales

Se contempla que se atiende alrededor de 5,000 usuarios al año. (Pacheco, 2017)

#### Las familias

Son representadas regularmente en Concejos de Padres de Familia, quienes asisten a esta entidad con finalidades informativas acerca de procesos para ejecución de programas de gratuidad escolar.

## Condiciones contractuales

Regularmente los usuarios son directores y docentes que desarrollan sus labores educativas en el sector 19-01-05 del área rural de Zacapa.

## Tipos de usuarios

La institución está al servicio de la población en general que requiera información o procesos del ramo educativo pertinente. Atendiendo también a Concejos de Padres de Familia, autoridades comunitarias, técnicos que desarrollan labor administrativa dentro de la Dirección Departamental de Educación o bien a los jefes de los distintos departamentos que conforman la DIDEDUCZ.

## Situación socioeconómica

Debido a la producción agrícola y elaboración de productos artesanales, los usuarios de esta institución presentan algunas carencias de servicios básicos necesarios para subsistir, en las aldeas de la parte alta de Zacapa es inevitable notar algunos casos de pobreza extrema. Por el contrario de zonas semi-urbanas que se desarrollan con base a sus propias producciones o jornales realizados.

## La movilidad de los usuarios

Se transportan en vehículos particulares o colectivos ya sea desde las aldeas o bien desde la ciudad.

### **1.2.4 Infraestructura**

#### Locales para la administración

Dispone de una oficina con medidas de 3 metros de ancho por 3 metros de largo, cuenta con una ventana de doble hoja y una puerta de madera. En la cual se realiza el trabajo y se atiende a los usuarios, utilizando el mismo local, supervisora educativa y su asistente profesional.

#### Áreas de descanso

En el pasillo común del edificio hay sillas de madera para descanso de los usuarios en espera de ser atendidos.

### El confort acústico

Por situarse el edificio en una de las calles principales de la ciudad, la contaminación auditiva es imperante.

### El confort térmico

Debido al poco espacio físico y al clima que predomina en el municipio, las instalaciones resultan ser poco cómodas para la estadía de 3 o más personas dentro de la oficina.

### El confort visual

La iluminación proviene de luz natural en los días soleados, es necesaria la luz eléctrica cuando está nublado, lo que posibilita una visión aceptable del entorno.

### Espacios de carácter higiénico

Para el uso de los empleados se utiliza un sanitario con lavamanos y puerta de madera, ubicado en el pasillo de las instalaciones. Para el uso del público en general se utiliza un sanitario ubicado en el patio.

### Los servicios básicos

Cuenta con agua potable y una pileta para su almacenamiento, red e instalaciones de energía eléctrica de 110 w con bombillas de luz blanca, teléfono de línea fija y drenajes.

### Política de mantenimiento

No se cuenta con personal operativo de limpieza por lo tanto la encargada de velar por el ornato de la institución es la secretaria, teniendo destinados dos días por semana para colocar la basura en el exterior donde la transporta el tren de aseo.

### Áreas de espera personal

En el pasillo común del edificio, los usuarios aguardan su turno en sillas y sillones destinados para el descanso temporal.

### **1.2.5 Proyección social**

#### Participación en eventos comunitarios

Forma parte de eventos académicos, culturales y deportivos, principalmente propios del sector al que brinda los servicios, también colabora con otras supervisiones educativas del municipio y del departamento de Zacapa.

#### Programas de apoyo a instituciones especiales

A través de la supervisión educativa se coordinan actividades de participación de estudiantes en diferentes actividades extra escolares, con otras dependencias como el Juzgado de Paz con la actividad de Juez por un Día; Municipalidad de Zacapa que realiza Alcalde por un día; Policía Municipal de Tránsito y el concurso Nacional de Dibujo concerniente a la Educación Vial.

#### Trabajo de voluntariado

Se organizan colectas de víveres en diferentes meses por cada centro educativo, con la finalidad de beneficiar al asilo de ancianos Divina Providencia, ubicado en la Colonia Santa María, Zacapa.

#### Acciones de solidaridad con la comunidad

Es esta institución la involucrada en brindar la respectiva orientación y solución a casos del ámbito educativo, específicamente del área urbana a su cargo. Por lo tanto la sociedad se acerca en búsqueda de la colaboración oportuna en cuánto a procesos pedagógicos y administrativos de la educación, se trate.

#### Participación en la prevención y asistencia en emergencias

Junto al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social se coordinan fechas de vacunaciones y desparasitación en los establecimientos educativos como medidas de prevención. En cuanto a la prevención de desastres aunados a la Comisión Nacional para la Reducción de Desastres se elaboran planes de contingencia y simulacros en casos emergentes.

## **1.2.6 Finanzas**

### Fuentes de obtención de los fondos económicos

A la supervisión educativa le es asignado un presupuesto determinado por la Dirección Departamental de Educación de Zacapa, esta misma institución brinda a las oficinas de supervisión, dotaciones de algunos materiales como: Resmas de hojas, tinta para impresora y algunos útiles y enseres.

### Política salarial

Los salarios de los colaboradores de la institución son liquidados por el Ministerio de Educación a través de la dependencia correspondiente de forma mensual y en lapsos establecidos por ley cuando se refiere a bonos. (Pacheco, 2017)

### Flujo de pagos por operación institucional

El edificio en el que se opera es rentado, del pago de la renta se encarga directamente el Ministerio de Educación. (Pacheco, 2017)

## **1.2.7 Política laboral**

### Procesos para contratar al personal

El personal que labora en esta institución es contratado directamente por la oficina de Recursos Humanos de la Dirección Departamental de Educación de Zacapa, a través de convocatorias internas o públicas a través de diferentes medios de comunicación. (Pacheco, 2017)

### Perfiles para los puestos

Los perfiles de los puestos están establecidos en el Manual de Funciones utilizado por Recursos Humanos. (Pacheco, 2017)

### Mecanismos para el crecimiento profesional

Como mecanismos de crecimiento profesional se pueden mencionar las licencias establecidas en ley que permiten el desarrollo académico del personal y capacitaciones recibidas por diferentes instituciones relacionadas a la administración educativa. (Pacheco, 2017)



### **1.2.8 Administración**

La administración de la supervisión educativa del sector 19-01-05 del área rural de Zacapa, se realiza tomando como base primordial los siguientes elementos.

#### Planeación

En esta supervisión se planifica a largo plazo, asimismo se revisan las planificaciones didácticas y de actividades de los docentes quienes lo hacen diario, por unidad y anual a través del POA.

#### Elementos de los planes didácticos

Los planes deben llevar los elementos siguientes: Competencias, Contenidos, Indicadores de Logro, Metodología, Técnicas, Recursos y Evaluación, lo que permite verificar si se alcanzó al final del proceso enseñanza-aprendizaje el objetivo o competencia.

#### Formas de Implementar los planes

La institución solicita a los docentes de todas las escuelas y niveles, que elaboren sus planes diario o anual a través del CNB.

#### Organización

En esta institución las órdenes y/o lineamientos se reciben en forma verbal o escrita desde la Dirección Departamental de Educación, las que son transferidas al personal docente cuando corresponde, a través de Oficios, Circulares y otros documentos.

#### Coordinación

La supervisión educativa del sector 19-01-05, área rural del municipio de Zacapa y departamento de Zacapa coordina acciones que promuevan la Paz, con instituciones tales como Policía Nacional Civil, Zona Militar, Derechos Humanos, entre otras; así también coordina acciones enfocadas a enriquecer la Cultura de la niñez y juventud zacapaneca, principalmente con instituciones como, Municipalidad de Zacapa, Gobernación y enlaces con otros centros educativos.

También es la encargada de prestar los servicios a los miembros de la comunidad educativa, atendiendo a las necesidades y problemas en los que se ve afectado, debe conservar y utilizar los siguientes elementos:

#### Existencia de directorio

Se usa para dar a conocer cualquier información, reunión, horarios y comunicación con los maestros, esto es una cartelera informática.

#### Formularios utilizados

Se utilizan hojas de datos personales de directores y docentes, certificados de trabajo, cuadros de movimiento de personal, calendarios de acreditaciones para directores, hojas de servicio y otros.

#### Tipos de comunicación

Los lazos de comunicación que existen en la Supervisión Educativa son doble vía, porque el personal administrativo comunica a la supervisora educativa los problemas, dudas y logros en el desempeño de la labor asignada, y la supervisora asiste y resuelve las dudas presentadas en su despacho.

Actualmente se gestiona la información urgente a través de plataformas de aplicación virtual telefónica con la finalidad de abarcar el mayor número de usuarios informados acerca de las directrices correspondientes.

#### Control

##### Normas de control

La Supervisión Educativa inspecciona el trabajo realizado en las escuelas de los diferentes niveles del sector 19-01-05, por medio de visitas programadas a los establecimientos educativos, solicitando informes a los y las directores de los diferentes procesos con el personal a su cargo y observando el área administrativa y técnica de cada escuela, dejando plasmada cada visita en la suscripción de un acta.

## Evaluación del personal

El personal administrativo es evaluado por la Supervisora Educativa, empleando para dicha acción las hojas de servicio correspondientes, así como boletas de evaluación de desempeño de los docentes, mientras que los maestros son evaluados por los directores que se encuentran en las escuelas que ellos laboran.

## Documentos administrativos

Dentro de los documentos administrativos de las instituciones se puede mencionar: Control de Oficios emitidos o enviados, Circulares, Conocimientos, Providencias, Resoluciones, Equivalencias, Memorándum.

## Manual de puestos y funciones

### Funciones de los puestos

#### Supervisora Educativa Área Rural Sector 19-01-05

- a) Atender las instrucciones emitidas por el Ministerio de Educación.
- b) Supervisar cada establecimiento de su jurisdicción.
- c) Orientar a los directores (as) y maestros (as) en sus labores.
- d) Autorizar y revisar libros de control tales como: Actas, Inventario, Conocimientos, Caja, Inscripción, Asistencia de Personal, Almacén, Bancos, entre otros.
- e) Velar para que los alumnos (as) estén atendidos por los maestros.
- f) Supervisar, Coordinar y Evaluar permanente los niveles y modalidades del sistema educativo en la jurisdicción municipal, zona o distrital que le corresponda.
- g) Coordinar con directores (as) las diferentes actividades dentro de la comunidad educativa.
- h) Asistir a reuniones con el jefe inmediato Director Departamental de Educación.

- i) Administrar y controlar los recursos físicos, financieros, y organizacionales en su ámbito de acción.
- j) Coordinar en su jurisdicción las acciones para el mejoramiento cualitativo y para la ampliación de la cobertura educativa, erradicación del analfabetismo, bienestar estudiantil y magisterial.
- k) Retroalimentar al docente, observando en los aspectos relacionados con: Educación Curricular, Planificación de la Enseñanza, Organización Metodológica en el Aula, Evaluación.
- l) Evaluar los niveles de calidad del aprendizaje y mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje con asesoría al personal docente y directivo.
- m) Administrar, asesorar y apoyar la educación bilingüe intercultural en su jurisdicción, de acuerdo con la Ley de Educación.
- n) Promover, autorizar y evaluar la diversificación de modalidades de entrega de la educación a niñas y niños cuyos padres y madres tienen un trabajo adicional y migratorio dentro del país con evaluación por niveles y dominios.
- o) Capacitar a los directores (as) y comisiones sobre el llenado de boletas de estadística. (Supervisión Educativa, 2014)

Secretaría de la Supervisión Educativa Sector 19-01-05

- a) Atención al público en general.
- b) Revisar documentos que ingresen a la oficina.
- c) Llevar el control del archivo de la supervisión.
- d) Elaboración de correspondencia para directores y dirección departamental.
- e) Elaboración de documentos administrativos.
- f) Atención a directores (as) y docentes.
- g) Recibir documentos que entregan los directores (as) y docentes.

- h) Atender llamadas telefónicas.
  - i) Archivar correspondencia enviada y recibida.
  - j) Elaborar correspondencia e informes.
  - k) Elaborar actas, certificación de actas, conocimientos, entre otros.
  - l) Representar a la supervisora en caso de ausencia en cualquier actividad.
  - m) Solicitarle a los directores de cada establecimiento cualquier información solicitada por la dirección departamental.
  - n) Revisar expedientes de las y los alumnos de todos los niveles y de graduandos.
  - o) Elaboración de memoria de labores.
- (Supervisión Educativa, 2014)

Legislación concerniente a la institución

En Guatemala la supervisión educativa como tal tiene su base legal en lo siguiente:

- a) Constitución Política de la República de Guatemala (Artículos 71, 72, 73 y 74).
- b) Decreto Legislativo No. 12-91, Ley de Educación Nacional.
- c) Acuerdo Gubernativo 123 "A", de fecha 11 de mayo de 1965, "Reglamento de la Supervisión Técnica Escolar".

De conformidad con lo que establece el Acuerdo Gubernativo 123 "A", "Reglamento de la Supervisión Técnica Escolar" el supervisor escolar es un ente que entre sus funciones está la de contribuir a la superación de los docentes, a la resolución de los conflictos, a poner en marcha los programas y proyectos establecidos por el Ministerio de Educación, a la aplicación de la norma cuando fuese necesario. Se establece que la supervisión escolar está bajo el Supervisor departamental educativo. (de León Sosa, 2006)

## **1.2.9 Ambiente institucional**

### Relaciones interpersonales

Las relaciones interpersonales dentro de la institución, denotan un clima laboral ameno, la supervisora a cargo y su asistente profesional realizan sus funciones de acuerdo a las directrices ya establecidas en el manual correspondiente.

El ambiente que se percibe ante los usuarios es de cordialidad y atención pronta y oportuna.

### Liderazgo

El liderazgo y la toma de decisiones respectivas de esta oficina son desarrollados por la supervisora al mando, quien dirige la institución según los estatutos propios del Ministerio de Educación.

## **1.2.10 Otros aspectos**

### Logística de los servicios

Como recursos físicos para realizar tareas propias de la institución se cuenta con lo siguiente:

#### Mobiliario

- 1 archivo de metal color gris con 2 puertas
- 1 archivo de metal color negro con 4 gavetas
- 1 archivo de metal color gris con 4 gavetas
- 2 escritorios de metal color negro

Para mejorar las condiciones en el ambiente laboral, también cuenta con:

- 1 ventilador plástico color gris
- 1 dispensador de agua fría o caliente, color blanco

#### Equipo tecnológico

Para brindar un mejor servicio a los usuarios, se cuenta con el uso de equipo de cómputo con software para procesar hojas de texto o bien hojas de cálculo, correo

electrónico que es la vía de mayor uso para brindar información a los directores de diversidad de temas relacionados a su labor docente.

### **1.3 Listado de carencias**

- a. Carencia de vehículo asignado para las visitas correspondientes a centros educativos.
- b. Espacio físico insuficiente para atender a los usuarios.
- c. No existe un área específica para parqueo vehicular.
- d. Desactualización de software utilizado para procesar textos.
- e. Carencia de equipo tecnológico para fotocopiar.
- f. Carencia de personal operativo para limpieza.
- g. Manejo inadecuado de los desechos sólidos.
- h. Carencia de personal operativo para resguardo y seguridad.
- i. Mal estado del mobiliario destinado para la espera de los usuarios.
- j. No existen procesos de inducción y capacitación del personal.

### **1.4 Nexos**

Supervisar cada establecimiento de su jurisdicción.

Autorizar y revisar libros de control.

Coordinar con directores las diferentes actividades dentro de la comunidad educativa.

Administrar y controlar los recursos físicos, financieros, y organizacionales en su ámbito de acción.

Coordinar en su jurisdicción las acciones para el mejoramiento cualitativo y para la ampliación de la cobertura educativa, erradicación del analfabetismo, bienestar estudiantil y magisterial. (Vásquez, 2015)

### **1.5 Contexto de la Institución Avalada**

#### **1.5.1 Ubicación Geográfica**

Localización

La aldea El Terrero Zacapa, está ubicada a 4 kilómetros al este de la cabecera departamental.

### Tamaño

Es una de las aldeas de menor extensión territorial con un aproximado de 12km al cuadrado.

### Clima

Se caracteriza por su clima cálido, con lluvias durante junio-octubre.

### Suelo

Su suelo es seco, sin embargo muy fértil; con bosque arbustal espinoso.

### Principales accidentes

Aledaño al río Riachuelo, toma parte del Cerro Surribaque en donde actualmente existen áreas que están dentro del programa PINPEP.

### Recursos naturales

Sus principales recursos naturales son el Riachuelo y el Cerro Surribaque, el primero proveedor del recurso agua y el segundo donde se encuentran parcelas con sembradíos propios de la comunidad.

### Vías de comunicación

Desde la cabecera municipal, partiendo del Parque El Calvario hay aproximadamente 4 kms de carretera asfáltica para llegar a la comunidad. Una vía alterna es a través del municipio de La Unión, tomando carretera de terracería.

## **1.5.2 Composición social**

### Etnia

La composición étnica predominante de la aldea El Terrero es mestiza, la población indígena residente en esta comunidad son algunos microempresarios que decidieron asentar sus empresas en dicha aldea.

### Instituciones educativas

Esta aldea cuenta con tres centros educativos: Escuela Oficial de Párvulos, Escuela Oficial Rural Mixta e Instituto Nacional de Educación Básica por Cooperativa.

### Instituciones de salud

Los pobladores acuden al Puesto de Salud, ubicado cerca de la escuela primaria, siendo esta la única institución de salud con la que se cuenta.



## Cultural

Celebran Semana Santa, Navidad, Año Nuevo, en los Velatorios se acostumbra llevar insumos alimenticios a la casa doliente. Por las tardes los ancianos salen a las tertulias en el conocido lugar como “La Caseta”.

### **1.5.3 Desarrollo histórico**

#### Primero pobladores

Los primeros habitantes de esta comunidad fueron Albino Salguero, Francisco Vargas, Marcedonio Salguero, Laureano Barahona, Félix Fuentes y Jesús Salguero. (Salguero, 2017)

#### Sucesos importantes

Uno de los sucesos relevantes en la historia de la aldea es la construcción del puente que comunica la comunidad con la cabecera departamental, realizado aproximadamente en el año 1937. (Salguero, 2017)

En cuanto al templo de la iglesia católica inicia como un ranchito de palma con una cruz de madera, que con el transcurso del tiempo se fue mejorando, siendo hasta en el año 2011 cuando se reconstruye y remodela, con gestiones de los habitantes, grupo de damas “Legión de María” y del COCODE. (Salguero, 2017)

#### Personalidades presentes y pasadas

Entre las personalidades destacadas se menciona a la maestra Rosario Ardón de Álvarez quien es recordada por su labor docente en la Escuela Oficial Rural Mixta construida en el año de 1940. (Salguero, 2017)

#### Lugares de orgullo local

Su edificación con mayor representatividad es la Iglesia Católica, siendo de las más hermosas del área rural. (Salguero, 2017)

### **1.5.4 Situación económica**

#### Medios de productividad

#### Comercialización

Los habitantes de esta comunidad, ladinos en su mayoría, se dedican principalmente a la agricultura (siembras de tomate, chile dulce, cebolla, frijol, maíz), ganadería, manufactura de tabaco (elaboración de puros) y trabajos profesionales. Comercializan sus productos en la cabecera departamental. Transportándose en vehículos, bicicletas o bestias.

#### Fuentes laborales

Gran parte de la población adulta se dedica a la agricultura y ganadería, los jóvenes entre 20 y 30 años de edad laboran en empresas en la cabecera o bien en otros departamentos del país.

#### Ubicación socioeconómica de la población

##### Niveles de ingresos

Dentro de la comunidad se les paga por jornales o por día laborado, oscilando los montos entre Q.50.00 y Q.125.00 por día o jornal laborado.

#### Educación

Cuenta con establecimientos públicos que brindan cobertura al nivel pre-primario, Escuela Oficial de Párvulos con disponibilidad de 2 maestras; primario, Escuela Oficial Rural Mixta aldea El Terrero fungiendo actualmente 4 docentes; y ciclo básico, Instituto Nacional de Educación Básica por Cooperativa Jornada Vespertina aldea El Terrero con 8 docentes en servicio.

Dentro de la iglesia católica los jóvenes se preparan con clases catequísticas impartidas por Marta Alicia Mejía Salguero.

#### Viviendas

La mayoría de viviendas están construidas con materiales como bajareque, adobe y block. En la actualidad se puede notar un aumento de construcciones modernas debido a la emigración de algunos pobladores.

#### Servicios básicos y su infraestructura

##### Agua

Obtienen el vital líquido del río Riachuelo a través de una presa ubicada en aldea Canoguitas, algunos pobladores cuentan con pozo propio.

#### Energía eléctrica

La Empresa Eléctrica Municipal de Zacapa (EEMZA) es la responsable de distribuir el fluido eléctrico.

#### Medios de comunicación

Los medios de comunicación móviles audiovisuales que se encuentran son proporcionados por las diferentes empresas telefónicas como Claro, Tigo y Movistar, quienes forman parte esencial en la comunicación de los zacapanecos. Otros medios de comunicación con los que cuenta el municipio son los escritos como periódicos y revistas desarrollados por diferentes empresas y distribuidos por vendedores ambulantes, los cuales permiten mantener informada de los acontecimientos a nivel local, nacional e internacional.

#### Servicios de transporte

Cuenta con servicio de transporte público, siendo buses tipo Coaster y microbuses los cuales se turnan cada media hora para darles servicio a los pobladores. También poseen vehículos propios como autos, motocicletas o bicicletas. Para desplazarse dentro de la comunidad o hacia comunidades vecinas utilizan bestias de carga.

### **1.5.5 Vida política**

#### Participación cívica ciudadana

Conforman el Concejo Comunitario de Desarrollo, a través del cual la población es representada con la finalidad de llevar mejoras a la comunidad. El cual actualmente está organizado de la siguiente manera:

Presidente: Profesor Jesús García

Vice-Presidente: Arnoldo Salguero

Secretario: Emilio Barahona

Tesorera: Marta Alicia Mejía

Representante de la Mujer: Nubia Perdomo

Representante del Niño: Alba Estrada

Representante del Medio Ambiente: José María Perdomo

Organización de la Sociedad Civil

Dentro de la comunidad hay una organización de damas de la iglesia católica denominadas Legión de María, quienes hacen labor social y humanitaria a los vecinos.

Organización Administrativa

La organización administrativa de la aldea la preside el COCODE de la comunidad, es el encargado de administrar los recursos económicos de ingresos y los egresos, a la vez prestar servicios y regular el ordenamiento.

### **1.5.6 Concepción filosófica**

Iglesias

1 Iglesia católica

2 Iglesias evangélicas

Valores

En la aldea se fomentan valores como el respeto a toda persona, sobre todo a los mayores. La cordialidad y la solidaridad con los vecinos y visitantes.

### **1.5.7 Competitividad**

Las comunidades aledañas a El Terrero que cuentan con características similares son El Maguey y La Majada, estando en cierta ventaja por su ubicación geográfica en relación a la cercanía de la cabecera departamental.

## **Institución avalada**

### **1.6 Análisis institucional**

#### **1.6.1 Identidad institucional**

##### Nombre

Instituto Nacional de Educación Básica por Cooperativa Aldea El Terrero, Zacapa, Zacapa. (López, Proyecto Educativo Institucional, 2016)

##### Localización geográfica

Se encuentra ubicado al este del municipio de Zacapa, a una distancia de 4.8 kilómetros de la cabecera departamental. (López, Proyecto Educativo Institucional, 2016)

##### Visión

Preparar ciudadanos conscientes y comprometidos con la realidad nacional, promoviendo el liderazgo en el contexto comunitario, mejorando la calidad educativa cada día, empeñados en conseguir su desarrollo integral con principios y valores que harán una Guatemala mejor. (López, Proyecto Educativo Institucional, 2016)

##### Misión

Somos un Centro Educativo comprometidos con la sociedad, promoviendo los valores éticos y morales vinculando el acontecer actual con la Educación Escolar. Y que los ciudadanos que se formen en dicho centro, sean capaces de aprender por sí mismos logrando su desarrollo de enseñanza-aprendizaje y poniéndolo en práctica en cualquier circunstancia que se presente en su vida. (López, Proyecto Educativo Institucional, 2016)

##### Objetivos organizacionales

Garantizar en los estudiantes, la efectiva administración del desarrollo de competencias y el fortalecimiento de los procesos de formación, capacitación e investigación.

Formar al estudiante en un ciudadano con valores, principios, ética, respetuoso y orgulloso de ser guatemalteco.

Cultivar en el alumno la capacidad de liderazgo para motivar a ayudar a los demás a trabajar con entusiasmo dentro de la institución educativa. (López, Proyecto Educativo Institucional, 2016)

#### Valores corporativos

Honestidad: decir siempre la verdad con palabras que no puedan ofender a nadie.

Igualdad: no debe haber discriminaciones entre los alumnos, ya que son una sola familia en el centro educativo.

Respeto: crear un ambiente de seguridad y cordialidad, no expresarse mal de su compañero o compañera, docentes, director, conserje.

Paz: vivir en plena convivencia estudiantil, siempre con la buena educación que nos caracteriza como buenos guatemaltecos.

#### Políticas generales

Avanzar hacia una educación de calidad.

Ampliar la cobertura educativa incorporando especialmente a los niños y niñas de extrema pobreza y de segmentos vulnerables.

Justicia social a través de equidad educativa y permanencia escolar.

Fortalecer la educación bilingüe intercultural.

Implementar un modelo de gestión transparente que responda a las necesidades de la comunidad educativa. (López, Proyecto Educativo Institucional, 2016)

#### Políticas transversales

Aumento de la inversión educativa

Descentralización educativa

Fortalecimiento de la institucionalidad del sistema educativo nacional (López, Proyecto Educativo Institucional, 2016)

### Organigrama

La organización jerárquica se representa en el siguiente organigrama.

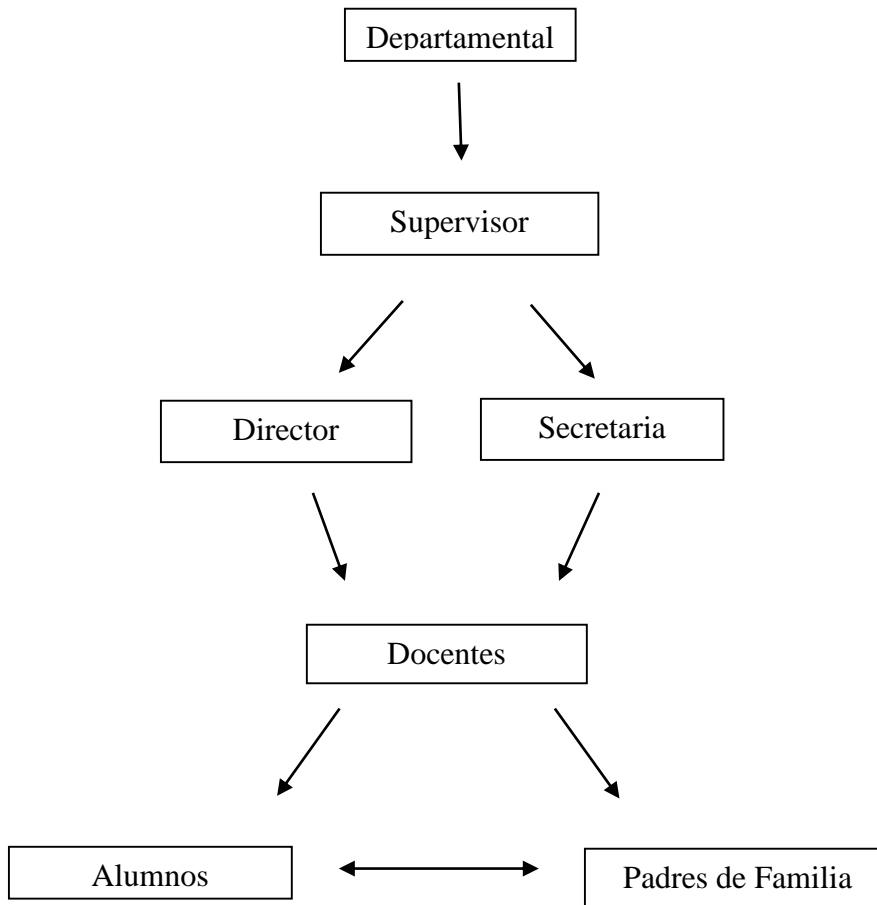


Figura 2 Organigrama del Instituto Nacional de Educación Básica por Cooperativa aldea El Terrero, Zacapa. (López, Proyecto Educativo Institucional, 2016)

### Servicios que presta

Brinda educación del ciclo básico a jóvenes estudiantes provenientes de 6 aldeas aproximadamente.

### Otros procesos que realiza

Gestiona becas escolares para estudiantes con limitantes de índole económica.

### **1.6.2 Desarrollo histórico**

A inicios de 1988, los vecinos de la aldea El Terrero, Wenceslao de Jesús Méndez Casasola y Adán Gutiérrez, tuvieron la idea de brindar el servicio de un establecimiento educativo del ciclo básico, basados en la necesidad detectada tanto en la comunidad como en las aldeas más cercanas a la misma, siendo éstas; Tapatá, Santa Anita Lajincó, Loma del Viento, El Trapiche, El Maguey, de las cuales egresaban los niños y niñas de la primaria y por no contar con un centro educativo cercano, no seguían sus estudios del nivel medio. Es así como los señores Méndez y Gutiérrez inician las gestiones necesarias para la tenencia de un plantel educativo que cubriera dichas necesidades.

El 1 de febrero de 1988 el instituto empieza a funcionar bajo el hospicio del Colegio Particular Mixto Luterano El Divino Salvador, esto para validar los estudios de 17 estudiantes que ingresaron ese año, funcionó así durante 3 años.

En 1991 se autoriza por medio de la Dirección Regional de Educación con sede en Zacapa y oficialmente se fundó en el año 1992, por Acuerdo Ministerial 193, en donde participaron como organizadores y fundadores el Señor Adán Gutiérrez, el Licenciado Wenceslao de Jesús Méndez Casasola y los profesores Edwin Salguero, Gerardo Vásquez y Mario Cifuentes. El instituto durante ese tiempo funcionaba en la Escuela Oficial Rural Mixta aldea El Terrero, Zacapa del nivel primario, con el apoyo de la profesora María del Rosario Ardón de Álvarez quien fungía como directora de la escuela, prestando las instalaciones y mobiliario para realizar las actividades educativas.

En 1993 se aprueba el proyecto de creación del instituto por medio de la USIPE (Unidad Sectorial de Investigación y Planificación Educativa), quienes proporcionaron el aval para el funcionamiento del centro educativo, luego de esta autorización se solicita al MINEDUC la emisión del acuerdo respectivo para asignación de presupuesto para el funcionamiento de la institución.

Sus primeros directivos son; Licenciado Wenceslao de Jesús Méndez Casasola, y Profesor Elías Joel de los Reyes Paredes, siendo este último el actual director del plantel. (López, Proyecto Educativo Institucional, 2016)



### **1.6.3 Los usuarios**

#### Procedencia

Entre los lugares destacados de la procedencia de los alumnos están: Loma del Viento, Tapatá, Rio Arriba, El Maguey, Canoguitas, La Majada, El Trapiche, Santa Anita Lajincó y El Tocino. Quienes asisten diariamente al establecimiento a acrecentar su formación académica con el objetivo de obtener superación personal.

#### Estadísticas anuales

En promedio la institución brinda servicios educativos a 150 estudiantes cada ciclo lectivo.

#### Tipos de usuarios

Los alumnos se encuentran entre las edades de 12 a 18 años, personal y padres, ubicados desde 20 años en adelante.

#### Situación socioeconómica

Los habitantes de esta comunidad, ladinos en su mayoría, se dedican principalmente a la agricultura (siembras de tomate, chile dulce, cebolla, frijol, maíz), ganadería, manufactura de tabaco (elaboración de puros) y trabajos profesionales. Comercializan sus productos en la cabecera departamental. Transportándose en vehículos, bicicletas o bestias.

La mayoría de viviendas están construidas con materiales como bajareque, adobe y block.

Esta aldea cuenta con tres centros educativos: Escuela Oficial de Párvulos, Escuela Oficial Rural Mixta e Instituto Nacional de Educación Básica por Cooperativa. También se encuentra un puesto de salud. Así mismo tiene un campo de futbol, farmacia, internet y librería.

## Movilidad

Para llegar al instituto, regularmente lo hacen a pie, quienes viven en la misma comunidad; o bien en motocicletas quienes provienen de aldeas vecinas.

### **1.6.4 Infraestructura**

#### Locales para la administración

Cuenta con dos locales destinados a dirección y secretaría correspondientemente. En secretaría se encuentran ubicados los archivos pertinentes a la institución educativa.

#### Locales para la estancia y trabajo individual del personal

No cuenta con una sala de estar o bien una sala de maestros.

#### Instalaciones para realizar las tareas institucionales

Existen 4 salones, de los cuales 3 son destinados para aulas y 1 se utiliza como bodega para resguardo de objetos valiosos.

#### Áreas de descanso

En las afueras de las aulas se tienen espacios en el corredor donde los estudiantes se sientan a refaccionar o a hacer actividades de ocio en el recreo.

#### Locales de uso especializado

Hay 2 locales que se utilizan para los servicios sanitarios, divididos por género respectivamente.

1 espacio para el resguardo de agua potable (pileta).

#### Áreas para eventos generales

Se utiliza la cancha deportiva para realizar reuniones de padres de familia, actividades deportivas y culturales propias de la institución.

#### El confort acústico

Debido a que se sitúa a orilla de calle principal, la contaminación auditiva prevalece, proveniente del sonido de automóviles, motos y camiones de carga.

El confort térmico

Zacapa cuenta con las temperaturas más calurosas del país, alcanzando en verano hasta los 41 grados celcius, debido a esto se hace sentir calor durante las primeras horas de la tarde.

El confort visual

Las aulas son espaciosas e iluminadas adecuadamente.

Espacios de carácter higiénico

Se cuentan con 2 locales destinados a servicios sanitarios, de 2 inodoros cada uno y 1 lavamanos en cada local.

Los servicios básicos

Existe agua potable que se obtiene cada 48 horas, hay una pileta destinada para almacenamiento de la misma y un tanque aéreo que subsiste a los servicios sanitarios. En todo el establecimiento existe red eléctrica de 110 w. Cada local cuenta con 2 lámparas de iluminación, y 4 tomacorrientes para uso general.

Los desechos residuales están conectados al drenaje comunitario.

Área de primeros auxilios

No existe un plan de contingencia por lo tanto no se cuenta con un área destinada para primeros auxilios.

Política de mantenimiento

El mantenimiento del ornato se encuentra a cargo de 1 persona quien funge como operativo de limpieza y ornato.

Área disponible para ampliaciones

Actualmente no cuenta con espacio disponible.

Áreas de espera personal y vehicular

Al frente de la secretaría existe un corredor utilizado como área de espera a visitantes. No se cuenta con parque vehicular.

### **1.6.5 Proyección social**

Participa en desfiles en honor a las ferias patronales y de independencia.

En la institución se gestionan becas escolares en la Municipalidad para beneficio de los estudiantes de escasos recursos.

Se coordinan actividades de apoyo escolar con entidades internacionales como fundaciones de los Estados Unidos de Norteamérica y Noruega.

### **1.6.6 Finanzas**

Los recursos económicos son obtenidos de forma tripartita, una parte la proporcional el Ministerio de Educación, y las restantes la municipalidad y los padres de familia a través de una cuota mensual.

### **1.6.7 Política laboral**

Procesos para contratar al personal

Se plantea a la autoridad competente la necesidad de la contratación de personal para determinada función dentro del establecimiento.

Se presenta la propuesta y la autoridad competente brinda el aval para su contratación.

Perfiles para los puestos o cargos de la institución

Se registra cada perfil con sus respectivas funciones en el Manual de Funciones propio de la institución.

Perfil del director

La función del director escolar conlleva cultivar diversos factores que son clave para que el centro de enseñanza sea eficaz: el trabajo en equipo y la colaboración entre el personal, la sensibilización hacia las preocupaciones y las aspiraciones no sólo de los estudiantes sino también de sus padres, y la planificación y

aplicación con visión de futuro de toda una serie de cuestiones administrativas, contratación o iniciación del personal, construcción de edificios y pedidos de equipamiento, y organización de la escuela en general. (López, Proyecto Educativo Institucional, 2016)

Funciones del director:

- a. Planifica, coordina, dirige y controla las actividades académicas y administrativas de una unidad educativa.
- b. Controla, evalúa y aprueba programas de actividades especiales, complementarias, recreativas, deportivas y culturales.
- c. Evalúa el desempeño del personal docente.
- d. Organiza y aprueba el cronograma de actividades del año escolar.
- e. Elabora y ejecuta el anteproyecto y proyecto de presupuesto de la unidad.
- f. Vela por el cumplimiento de las normas, procedimientos y reglamentos que rigen el centro educativo.
- g. Dirige el Consejo de Profesores y demás actos del plantel.
- h. Gestiona ante el Ministerio de Educación, la documentación relacionada con el área.
- i. Elabora y lleva control de las estadísticas.
- j. Organiza y participa en talleres de actualización académica.
- k. Autoriza las diversas erogaciones y demás gastos generales.
- l. Supervisa y lleva control de los registros relativos a actas, matrículas, asistencia, entre otros.
- m. Promueve acciones conducentes al mejoramiento del proceso enseñanza-aprendizaje, basados en los resultados obtenidos de la evaluación estudiantil.
- n. Elabora y presenta el plan de actividades ante la zona educativa.
- o. Elabora anualmente informe del resultado del plan de necesidades, objetivos y actividades del centro educativo.
- p. Rinde cuenta periódicamente al supervisor sectorial del Ministerio de Educación y recibe información sobre actividades y normativas emanados por este organismo.
- q. Estudia conjuntamente con el psicólogo los casos de niños especiales.

- r. Participa en los Consejos de la Directiva de la Sociedad de Padres y/o representantes.
  - s. Supervisa la elaboración del inventario de materiales y equipos.
  - t. Redacta y firma la correspondencia y documentación de la unidad.
  - u. Supervisa y distribuye las actividades del personal a su cargo.
  - v. Cumple con las normas y procedimientos en materia de seguridad integral, establecidos por la organización.
  - w. Mantiene en orden equipo y sitio de trabajo, reportando cualquier anomalía.
  - x. Elabora informes periódicos de las actividades que realiza.
  - y. Realiza cualquier otra tarea afín que le sea asignada.
- (López, Proyecto Educativo Institucional, 2016)

#### Perfil del docente

- a. Se conoce, acepta y valora como persona y se compromete con su crecimiento personal integral, fortaleciendo su identidad cultural.
- b. Cumple con agrado, creatividad y puntualidad sus actividades docentes.
- c. Reafirma su vocación de maestro o maestra que le permitirá desenvolverse armoniosamente en su desempeño docente.
- d. Posee una alta autoestima, seguridad y confianza en sí mismo, como persona democrática, tolerante, respetuosa consigo mismo y con los demás.
- e. Reflexiona con juicio crítico (-análisis-reflexión-valores) ante los problemas y conflictos personales y sociales.
- f. Se esfuerza por asumir y organizar su propia vida sobre los valores de la libertad, la justicia y la solidaridad, manifestando actitudes de honestidad, responsabilidad, sinceridad, respeto y espíritu de superación.
- g. Manifiesta interés por el desarrollo de proyectos comunales y escolares que fomentan el espíritu crítico y el aprendizaje de los niños, niñas y jóvenes.
- h. Valora el uso del idioma materno y de un segundo idioma y lo propicia en el proceso de aprendizaje de los niños, niñas y jóvenes.
- i. Manifiesta actitud de respeto ante las diferencias individuales de género, cultura, idioma, opción religiosa y cualquier otra que pueda existir.

- j. Manifiesta una actitud de valoración y protección de los bienes sociales.
- k. Valora el trabajo individual y colectivo que le permite ser un individuo autónomo que se desenvuelve como ciudadano consciente de sus deberes y derechos en la sociedad en que vive.
- l. Asegura la equidad en el acceso a los recursos tecnológicos y capacitan y empoderan a todos los estudiantes y educadores.
- m. Identifica, comunica y sirve de modelo en las prácticas sociales, éticas y legales que promueven el uso responsable de la tecnología.
- n. Promueve y refuerza la privacidad y seguridad relacionadas con la utilización de la tecnología.
- o. Promueve y refuerza prácticas saludables y ambientales seguras en el uso de la tecnología.
- p. Participa en el desarrollo de políticas que refuerzan claramente la ley de derechos de autor y dan crédito explícito a la propiedad intelectual desarrollada con recursos externos (municipales, gubernamentales, nacionales, internacionales).
- q. Promueve actividades culturales y cívicas para fortalecer la identidad étnica y de género, y el reconocimiento y la valoración de la multiculturalidad e interculturalidad.
- r. Domina diferentes formas de orientar el aprendizaje de los niños, niñas y jóvenes y padres de familia por medio del arte, su invención, creatividad y talento.
- s. Resalta la importancia de una formación permanente como profesional con una actitud de aprendizaje continuo.

(López, Proyecto Educativo Institucional, 2016)

Procesos de capacitación continua del personal

Asistencia a capacitaciones brindadas por Instituciones Educativas, Oenegés o bien el MINEDUC.

Mecanismos para el crecimiento profesional

Capacitaciones recibidas en diferentes etapas del ciclo escolar.

### **1.6.8 Administración**

El equipo de trabajo dentro de la institución está conformado por:

Personal administrativo, siendo el encargado directo de llevar la planificación, organización, dirección, ejecución y evaluación del proyecto educativo institucional.

Personal docente, es el que lleva la realización directa y continua del proceso educativo.

Para el logro y alcance de metas propuestas cuentan con el PEI, Manual de Funciones y Manual de Convivencia. Así mismo la aplicación de Reglamento de Evaluación y Legislación Educativa.

### **1.6.9 Ambiente institucional**

Los alumnos son el eje central hacia quien, y por quien se realizan las actividades enfocadas en su bienestar y desarrollo profesional, con el apoyo directo de los padres de familia; pilar importante dentro de proceso educativo.

Las acciones son coordinadas principalmente por el director quien representa el liderazgo dentro del establecimiento, tomando decisiones en conjunto con el personal a su cargo.

El clima laboral es armonioso lo que permite que las actividades se realicen en coordinación por las partes involucradas y obtengan resultados positivos.

### **1.6.10 Otros aspectos**

Logística de los procesos y servicios

Para el desarrollo del proceso enseñanza-aprendizaje se cuenta con mobiliario como escritorios de madera, pizarrones, además material didáctico de apoyo: marcadores de pizarra, pliegos de papel bond, marcadores permanentes, lapiceros, cuadernos de asistencia, cuadros de registro de ponderaciones, tijeras y otros.



Para los procesos administrativos internos y externos de la institución existe un mueble de metal destinado para archivos, 2 escritorios de metal, sillas de plástico para atender a los usuarios.

### 1.7 Listado de carencias

- a) Falta de presupuesto para la ampliación, remodelación y/o reparación de las instalaciones.
- b) Carencia de un área destinada para atención de primeros auxilios.
- c) Carencia de manual de seguridad e higiene industrial.
- d) Carencia de mobiliario en buen estado para uso de los y las estudiantes.
- e) Falta de área verde para recreación y/o descanso.
- f) Recursos didácticos insuficientes.
- g) Falta de un instrumento de estrategias lectoras que promuevan la competencia lectora en el momento de la lectura realizada por los y las estudiantes.
- h) Carencia de suficientes libros de lectura acordes a la edad de los y las estudiantes.
- i) Carencia de equipo de cómputo para labores administrativas.
- j) Carencia de techo sobre la cancha deportiva para la práctica de educación física.
- k) Carencia de personal operativo de seguridad.
- l) Insuficientes servicios sanitarios para la población estudiantil.
- m) Carencia de persianas que cubran los ventanales.

### 1.8 Problematización de las carencias y enunciado de hipótesis acción

**Tabla 4**

*Problematización de las carencias y enunciado de hipótesis acción*

Carencia	Problema	Hipótesis-Acción
Falta de presupuesto para la ampliación, remodelación y/o reparación de las instalaciones.	¿Qué gestiones pueden hacerse para obtener presupuesto para ampliar, remodelar o reparar las instalaciones?	<u>Si</u> se realizan las gestiones pertinentes, <u>entonces</u> se obtiene presupuesto para ampliar,

		remodelar o reparar las instalaciones.
Carencia de un área destinada para atención de primeros auxilios.	¿Cómo designar un área para primeros auxilios?	<u>Si</u> se planifica, con criterios acordes, y establece un área específica para primeros auxilios, <u>entonces</u> se tendrá un lugar adecuado para brindarlos.
Carencia de manual de seguridad e higiene industrial.	¿Qué hacer para elaborar un manual de seguridad e higiene?	<u>Si</u> se investigan los elementos necesarios que debe contener una manual de esta índole y se redactan en función de la institución, <u>entonces</u> se elabora un manual de seguridad e higiene industrial.
Carencia de mobiliario en buen estado para uso de los y las estudiantes.	¿Qué gestiones se pueden realizar para obtener mobiliario en buen estado?	<u>Si</u> se gestiona ante la Municipalidad de Zacapa, Agencia Curacao o Proyecto Salud y Vida; donaciones de escritorios, <u>entonces</u> se pueden obtener mejoras en el mobiliario para los y las estudiantes.

Falta de área verde para recreación y/o descanso.	¿Cómo propiciar un área verde para recreación y/o descanso?	<u>Si</u> se realizan actividades como proyectos de jardinería, <u>entonces</u> se contará con un área verde.
Recursos didácticos insuficientes	¿Cuáles son las consecuencias a corto plazo de no tener los recursos didácticos suficientes?	<u>Si</u> se realiza un pronóstico a corto plazo, <u>entonces</u> se conocerá cuáles son las consecuencias de no tener los recursos didácticos suficientes
Falta de aplicación de estrategias lectoras que promuevan la competencia lectora en el momento de la lectura realizada por los y las estudiantes.	¿Cómo propiciar un instrumento de estrategias lectoras para aplicarlas con los y las estudiantes en la lectura?	<u>Si</u> se elabora un instrumento con estrategias lectoras, <u>entonces</u> se fortalece la competencia lectora de los y las estudiantes.
Carencia de suficientes libros de lectura acordes a la edad de los y las estudiantes.	¿Cómo obtener libros acordes a las edades de los y las estudiantes?	<u>Si</u> se realizan campañas de donación de libros en redes sociales, entonces se pueden obtener libros e implementar una biblioteca con lectura para jóvenes.
Carencia de equipo de cómputo para labores administrativas.	¿Dónde gestionar para erradicar la carencia de equipo de cómputo para labores administrativas?	<u>Si</u> se gestiona con entidades como Tigo u organizaciones de misioneros como CALMS,

		<u>entonces</u> se puede obtener equipo que supla esta necesidad.
Carencia de techo sobre la cancha deportiva para la práctica de educación física.	¿Qué actividades se pueden realizar para construir techo sobre la cancha deportiva?	<u>Si</u> se hacen gestiones a la Municipalidad, rifas o eventos que proporcionen ganancias dinerarias, <u>entonces</u> se construiría el techo de la cancha deportiva.
Carencia de personal operativo de seguridad.	¿A qué entidades gestionar el apoyo necesario para contar con personal operativo de seguridad?	<u>Si</u> se envían solicitudes de personal operativo de seguridad a la Municipalidad o bien rondas de vigilancia a Policía Nacional Civil, <u>entonces</u> se puede obtener el beneficio de personal destinado a dicha función.
Insuficientes servicios sanitarios para la población estudiantil.	¿Qué actividades se pueden realizar para ampliar los servicios sanitarios?	<u>Si</u> se hacen gestiones a la Municipalidad, rifas o eventos que proporcionen ganancias dinerarias, <u>entonces</u> se puede tener más servicios sanitarios.

Carencia de persianas que cubran los ventanales.	¿Cómo contrarrestar la inexistencia de persianas en los ventanales?	<u>Si</u> se colocan cortinas elaboradas por el alumnado, <u>entonces</u> se contrarrestará la carencia de estas.
--	---	---

Nota: Elaboración propia

## 1.9 Priorización del problema

**Tabla 5**

*Priorización del problema*

Carencia	Problema	Hipótesis-Acción
Falta de aplicación de estrategias lectoras que promuevan la competencia lectora en el momento de la lectura realizada por los y las estudiantes.	¿Cómo propiciar un instrumento de estrategias lectoras para aplicarlas con los y las estudiantes en la lectura?	<u>Si</u> se elabora un instrumento con estrategias lectoras, <u>entonces</u> se fortalece la competencia lectora de los y las estudiantes.
Carencia de suficientes libros de lectura acordes a la edad de los y las estudiantes.	¿Cómo obtener libros acordes a las edades de los y las estudiantes?	<u>Si</u> se realizan campañas de donación de libros en redes sociales, entonces se pueden obtener libros e implementar una biblioteca con lectura para jóvenes.
Falta de área verde para recreación y/o descanso.	¿Cómo propiciar un área verde para recreación y/o descanso?	<u>Si</u> se realizan actividades como proyectos de jardinería, <u>entonces</u> se contará con un área verde.

Carencia de mobiliario en buen estado para uso de los y las estudiantes.	¿Qué gestiones se pueden realizar para obtener mobiliario en buen estado?	<u>Si</u> se gestiona ante la Municipalidad de Zacapa, Agencia Curacao o Proyecto Salud y Vida; donaciones de escritorios, <u>entonces</u> se pueden obtener mejoras en el mobiliario para los y las estudiantes.
Carencia de equipo de cómputo para labores administrativas.	¿Dónde gestionar para erradicar la carencia de equipo de cómputo para labores administrativas?	<u>Si</u> se gestiona con entidades como Tigo u organizaciones de misioneros como CALMS, <u>entonces</u> se puede obtener equipo que supla esta necesidad.

Nota: Elaboración propia.

## 1.10 Descripción de la propuesta

Compendio de estrategias lectoras para fortalecer la competencia lectora en los estudiantes del ciclo básico del Instituto Nacional de Educación Básica por Cooperativa de aldea El Terrero, municipio de Zacapa, departamento de Zacapa.

## 1.11 Análisis de viabilidad y factibilidad de la propuesta

Tabla 6

*Problema priorizado*

Carencia	Problema	Hipótesis-Acción
Falta de aplicación de estrategias lectoras que promuevan la competencia lectora en el momento de la lectura	¿Cómo propiciar un instrumento de estrategias lectoras para aplicarlas con los y las estudiantes en la lectura?	<u>Si</u> se elabora un instrumento con estrategias lectoras, <u>entonces</u> se fortalece la

realizada por los y las estudiantes.		competencia lectora de los y las estudiantes.
--------------------------------------	--	---

Nota: Elaboración propia.

**Tabla 7**

*Viabilidad*

Indicador	Sí	No
¿Se tiene, por parte de la institución, el permiso para hacer el proyecto?	x	
¿Se cumplen con los requisitos necesarios para la autorización del proyecto?	x	
¿Existe alguna oposición para la realización del proyecto?		X

Nota: Tomado de Méndez (2016)

**Tabla 8**

*Estudio técnico*

Indicador	Sí	No
¿Está bien definida la ubicación de la realización del proyecto?	x	
¿Se tiene exacta idea de la magnitud del proyecto?	x	
¿El tiempo calculado para la ejecución del proyecto es el adecuado?	x	
¿Se tiene claridad de las actividades a realizar?	x	
¿Existe disponibilidad de los talentos humanos requeridos?	x	
¿Se cuenta con los recursos físicos y técnicos necesarios?	x	
¿Está claramente definido el proceso a seguir con el proyecto?	x	
¿Se ha previsto la organización de los participantes en la ejecución del proyecto?	x	
¿Se tiene la certeza jurídica del proyecto a realizar?	x	

Nota: Tomado de Méndez (2016)

**Tabla 9**

*Estudio de mercado*

Indicador	Sí	No
¿Están bien identificados los beneficiarios del proyecto?	x	
¿Los beneficiarios realmente requieren la ejecución del proyecto?	x	

¿Los beneficiarios están dispuestos a la ejecución y continuidad del proyecto?	x	
¿Los beneficiarios identifican ventajas de la ejecución del proyecto?	x	

Nota: Tomado de Méndez (2016)

**Tabla 10**

*Estudio económico*

Indicador	Sí	No
¿Se tiene calculado el valor en plaza de todos los recursos requeridos para el proyecto?	x	
¿Será necesario el pago de servicios profesionales?	x	
¿Es necesario contabilizar gastos administrativos?		x
¿El presupuesto visualiza todos los gastos a realizar?	x	
¿En el presupuesto se contempla el renglón de imprevistos?	x	
¿Se ha definido el flujo de pagos con una periodicidad establecida?	x	
¿Los pagos se harán con cheque?		x
¿Los gastos se harán en efectivo?	x	
¿Es necesario pagar impuestos?		x

Nota: Tomado de Méndez (2016)

**Tabla 11**

*Estudio financiero*

Indicador	Sí	No
¿Se tiene claridad de cómo obtener los fondos económicos para el proyecto?	x	
¿El proyecto se pagará con fondos de la institución?		x
¿Será necesario gestionar crédito?		x
¿Se obtendrán donaciones monetarias de otras instituciones?		x
¿Se obtendrán donaciones de personas particulares?	x	
¿Se realizarán actividades de recaudación de fondos?	x	

Nota: Tomado de Méndez (2016)



## **Capítulo II**

### **Fundamentación teórica**

#### **2.1 ¿Qué es un compendio?**

“La palabra compendio es una palabra que se usa para hacer referencia a un conjunto de elementos que tienen algo en común y que son agrupados justamente debido a esas posibles similitudes. Usualmente, el término se usa para designar a obras escritas o digitales que comprenden un importante número de conocimientos relacionados con una materia o área en particular”. (Bembibre, 2011)

##### **2.1.1 Características del compendio**

“...A pesar de ser una versión resumida de todos los conocimientos que pueden existir sobre algo, es también una descripción muy detallada y profunda de aquello que se trata, por lo cual su utilidad es siempre muy grande. Hay que tener en cuenta que por lo general los compendios significan un conjunto de conocimientos muy específicos.” (Bembibre, 2011)

#### **2.2 Hábito de la lectura**

(Del Valle, 2012) afirma que los docentes cumplen con los pasos del aprendizaje significativo al impartir sus clases en un inicio, intermedio y finalización, tal y como lo pide el Currículum Nacional Base -CNB- del país. Esto los lleva a no tener evidencia de una motivación o una evaluación, de parte del docente, que afiance lo que está enseñando. El período de lectura no es una prioridad en el horario escolar, sino que es una competencia a lograr dentro del área de Comunicación y Lenguaje, exclusivamente en primaria. En grados superiores, la materia deja de existir y se transforma en Literatura, en donde se trabajan otras áreas y contenidos específicos, esperando que para estos niveles, el estudiante ya haya dominado dicha competencia.

Aun así, desarrollar el hábito de la lectura es un proceso fundamental que todo docente debe realizar. Un estudiante que lee mejora su cultura, ayuda al desarrollo y perfeccionamiento del lenguaje, mejora las relaciones humanas, da facilidad para exponer el propio pensamiento, posibilita la capacidad de pensar, agiliza la inteligencia, aumenta el bagaje cultural, amplía los horizontes en tiempo y espacio, estimula y satisface la curiosidad intelectual y científica, despierta aficiones e intereses,

desarrolla la capacidad de juicio y análisis, fomenta el esfuerzo, potencia la capacidad de observación, atención y concentración; facilita la recreación de la fantasía y el desarrollo de la creatividad, deja huella, permite al lector crear y recrear lo que lee, favorece el desarrollo de las virtudes morales, potencia la formación estética y educa la sensibilidad, entre otras actividades. (Lomas, 2002)

Bembibre citando a (Salazar, 2006) define el hábito de lectura como “un comportamiento estructurado intencional que hace que la persona lea frecuentemente por motivación personal, lo cual le crea satisfacción, sensación de logro, placer y entretenimiento”.

(Landa, 2005) refuerza esta definición al plantear que “cuando se experimenta la lectura como algo que tiene que ver con nuestro yo más íntimo, se logra un placer o al menos, un bienestar o confort interior que uno quiere volver a sentir”, lo cual facilitará la formación del hábito de lectura.

(Fowler, 2000) indica que el hábito de lectura incluye “la dotación al individuo de la capacidad técnica de leer y la transformación de dicho acto en necesidad”. Similar a esta definición es la planteada por (Molina, 2006), quien aborda que el hábito lector es “la repetición constante de la lectura (afianzamiento en el aprendizaje) y también es la facilidad que se logra cuando esta se practica constantemente (disfrute de la lectura)”.

### **2.3 Influencia de la escuela para fomentar el hábito de lectura**

El segundo lugar de enseñanza de los niños es la escuela, donde los maestros también son modelos lectores, por lo que su relación con la lectura y sus hábitos en relación a ella, facilitarán la influencia positiva o negativa en sus estudiantes (Granado, Puig, & Romero, s.f.)

(Larrañaga & Yubero, 2005) plantean que al abordar la formación de lectores, se debe “considerar el propio perfil del maestro como lector: sus hábitos lectores que son la manifestación conductual de su actitud hacia la práctica lectora.”

La escuela tiene una gran influencia en la formación del hábito lector porque allí se produce y desarrolla el aprendizaje de la lecto-escritura y porque estructura las percepciones, significados y sentidos de la actividad lectora y sus recursos. Antiguamente, la lectura era utilizada como forma de castigo cuando los alumnos no

hacían las tareas o cuando se portaban mal. En la actualidad, algunas escuelas envían a los estudiantes a la biblioteca para reprenderlos o siguen utilizando la lectura como castigo; esto hará que el alumno tenga una percepción negativa de la lectura (Del Valle, citado en Salazar, 2006).

“La tarea de la escuela es fomentar un entorno favorable para la lectura, para que el estudiante domine el proceso lector y sentar bases sólidas para que se pueda formar el hábito” (Paredes, 2004) Por ello, debe haber una interrelación entre currículo, enfoques didácticos, organización escolar, refuerzo y apoyo educativo, bibliotecas, contexto cultural, tecnologías de la información y la comunicación y formación permanente del profesorado, para que todos juntos ayuden a desarrollar el hábito lector (Del Valle, citado en Gobierno de Cantabria, 2007). En el siguiente párrafo se indica que uno de los factores que influye en que se adquiera el hábito de lectura es el tiempo, por lo que se debe procurar que la lectura sea una práctica diaria, tanto en la escuela como en la casa.

(Del Valle citado en Salazar 2006) enuncia que existen cuatro etapas en la formación del hábito lector:

Etapa 1. Incompetencia inconsciente: cuando el sujeto no tiene experiencia con la lectura. En esta etapa, al formar hábitos de lectura, se debe considerar la tarea de identificar factores favorables a ella: gustos, costumbres y predisposiciones básicas de las personas.

Etapa 2. Incompetencia consciente: la persona se concientiza de la necesidad que tiene de leer y aparecen las dificultades e incomodidades cognitivas y afectivas por los avances y retrocesos que se tienen. En esta etapa se debe aplicar los principios del aprendizaje mediado: intencionalidad, trascendencia y significado.

Etapa 3. Competencia consciente: se percibe la sensación de logro y placer cuando se lee y se observan las secuencias básicas del comportamiento lector: establecimiento de la finalidad de la lectura, elección del texto preciso, selección y aplicación de técnicas y estrategias conforme los objetivos de la lectura y tipo de material, satisfacción de las exigencias del nivel de lectura, modulación de ritmos y tiempos, control de la tensión y fatiga y ejecución correcta de las rutinas de lectura.

Etapa 4. Competencia inconsciente: en esta etapa ya está formado el hábito, se domina todo el proceso y sus partes, se ejecuta de forma fluida y constante y se tienen proyectos personales de lectura.

### **2.3.1 Factores que influyen en la adquisición del hábito de la lectura**

#### Tiempo

(Yubero & Larragaña, 2010) plantean que para ser lectores se debe leer y esto implica que hay que dedicarle tiempo, es decir, hacerlo en el propio tiempo de ocio. Por ello, los padres deben motivar a sus hijos a que destinen algún tiempo diario para leer, pero debe ser lectura con gusto y no por imposición

Actualmente dentro de la planificación escolar se contempla un estimado de media hora destinado para la lectura en los centros educativos públicos y privados, desde el nivel pre-primario hasta el nivel medio a nivel nacional en Guatemala. A sabiendas que es a través del proceso lector que los resultados de aprendizaje serán eficaces y se obtendrán estudiantes que posean competencias para desarrollar sus conocimientos en ámbitos de la vida cotidiana a lo largo de su vida y por ende propiciar el desarrollo de sus comunidades y por qué no decirlo, de su país.

#### Motivación

La motivación en la lectura se manifiesta por el deseo de leer y este es “el factor más poderoso para generar hábitos de lectura” (Del Valle citado en Salazar, 2006). Esto está respaldado por los resultados obtenidos de la evaluación PISA, donde se encontró que dos razones que sustentan el éxito de los estudiantes de Finlandia en el área de lectura son el compromiso de los estudiantes con la lectura y el interés por la misma (Gil, 2011)

Si bien es cierto se cree por la sociedad misma que la lectura es en el centro educativo que debe fomentarse, criterio que es tomado en consideración por padres no lectores, sin conocer la importancia de su rol como ejemplo y motivación a seguir por quienes les rodean, especialmente los hijos en edades escolares.

## Recursos

(González, s.f.) resalta la importancia que en el hogar existan libros, que sean valorados y que sean utilizados frecuentemente, para que los niños empiecen a formar vínculos con los textos. Así también, es necesario que en el hogar haya un espacio adecuado para los libros, que puede ser desde una habitación que tenga varias librerías con muchas publicaciones, hasta una repisa con pocos libros.

(Petit, 1999) afirma que las condiciones socioeconómicas del niño condicionan, pero no determinan, la formación del hábito lector, pues ha encontrado lectores que se han formado en situaciones adversas y también familias con nivel socioeconómico alto que no tienen gusto por la lectura.

El niño también debe contar con recursos en la escuela, lo cual se ve facilitado por la biblioteca escolar. La UNESCO plantea que uno de los objetivos de la biblioteca escolar es “inculcar y fomentar en los niños el hábito y el placer de la lectura, el aprendizaje y la utilización de las bibliotecas a lo largo de toda su vida”. Por ello, el maestro debe visitar las instalaciones, conocer los libros y planificar actividades de promoción de la lectura.

## Metodología

El hábito lector está condicionado, aunque no determinado, por los métodos más adecuados utilizados para la enseñanza de la lectura empleados en la escuela; esto puede percibirse porque, ciertos métodos antiguos que en la actualidad se consideran inadecuados, permitieron que las personas aprendieran a leer, llegando, algunos de ellos, a ser verdaderos lectores. (Paredes, 2004)

En la actualidad, existen escuelas que utilizan la animación de la lectura en la educación preprimaria y primaria. (Rodríguez, 2008) define la animación a la lectura como la “acción pedagógica que busca crear vínculos entre un material de lectura y un individuo o grupo social, para que uno y otro se apropien de la palabra escrita”. Sin embargo, “...la animación lectora por sí sola no creará el hábito lector”. (Paredes, 2004)

Lo que sí es necesario tomar en cuenta es que si el estudiante no domina la técnica de descodificación y no puede hacerla de forma automática, sin pensar, es decir, si no comprende lo que lee, no podrá adquirir el hábito lector (Del Valle citado en ibídem, 2004).

Para fomentar el hábito, se pueden utilizar diversos temas y variados tipos de libros, tomando en cuenta los intereses del niño, para que se sienta atraído y se acerque fácilmente a la lectura. La diversidad de textos “favorecerá su curiosidad, estimulará sus propios intereses, satisfará sus ansias de vivir aventuras y despertará sus deseos de conocer otros mundos ajenos al suyo”. (Molina, 2006).

El docente debe orientar los temas leídos e intercambiar datos con los estudiantes, en una manera informal, sin convertirlo en tarea. Aunque se debe trabajar la lectura instrumental o informativa, también se debe fomentar la lectura placentera o recreativa.

De acuerdo a (García Márquez, 1996), “si se sigue obligando a los estudiantes a leer y a hacer síntesis de lo leído, se seguirá disminuyendo las posibilidades para formar en ellos el hábito de la lectura”.

Es por ello que la lectura debe ser proactiva por parte de los estudiantes, considerándole como un momento placentero en el cual se adquieren nuevos conocimientos o se refuerzan los previos, o simplemente se adentra en mundos de ficción o fantasía que liberen el pensamiento de situaciones diversas que se vivan.

## **2.4 Desarrollo de hábitos de lectura en Guatemala**

El Curriculum Nacional Base de Guatemala -CNB- (2007), estipula que para difundir el hábito de lectura, se puede utilizar: “campañas de motivación, concursos, ferias de libro y rincón de lectura”. Lo anterior se ve reflejado en diversos proyectos que existen en Guatemala y que pretenden fomentar el hábito lector. Se mencionan algunos de ellos:

Proyecto Bibliotecas de Guatemala (PROBIGUA), que tiene una biblioteca en un bus; está equipado con 3000 libros de diferentes materias, ha visitado algunas escuelas del

departamento de Chimaltenango y sus municipios y permite a los estudiantes hacer sus consultas en períodos de 35 minutos (Del Valle citado en Magzul, 2011).

En el año 2010, también en Chimaltenango, se impulsó un plan de lectura, como parte de un Proyecto de Educación de Calidad, en el que la Organización *Tijax* donó 213 libros e instruyeron a los maestros con distintos métodos para enseñar a leer. En marzo realizaron una evaluación inicial, donde los estudiantes se mostraron reacios a los libros; sin embargo, en la evaluación final en octubre, los alumnos leyeron un promedio de cinco libros cada uno (Del Valle citado en Magzul, 2010).

Por su parte, el Ministerio de Educación de Guatemala, en el año 2010 impulsó el Programa Nacional de Lectura “A leer se ha dicho”, dirigido a las escuelas públicas de cuatro departamentos: Guatemala, Huehuetenango, Quiché y Jalapa. El Programa proporcionó libros a estas escuelas y capacitó a los docentes en el uso de estos materiales. Se esperaba que los estudiantes pudieran leer media hora al día (Del Valle citado en Osorio, 2010).

En el municipio de Santa Bárbara, en el departamento de Huehuetenango, se inauguró la biblioteca municipal Crecimiento y Sabiduría, la cual facilita que los estudiantes ya no tengan que ir hasta la cabecera municipal para realizar sus investigaciones (Del Valle citado en Prensa Libre, 2010)

Esto demuestra el interés y compromiso que para el Ministerio de Educación, la lectura representa en el proceso enseñanza-aprendizaje. Llevando programas adecuados para promoverla como parte de la formación estudiantil dentro de los establecimientos educativos del país.

El programa “Kemon Ch’ab’äl” (Tejiendo Lenguaje) en idioma kaqchikel, tiene como objetivo desarrollar la comprensión de lectura y fomentar valores en los estudiantes. El programa proporciona capacitación a docentes para que lo puedan llevar a cabo sistemáticamente. Para alcanzar los objetivos deseados se requiere diversas actividades y preparación previa por parte del docente y estudiante, interacciones durante la lectura y actividades con un diferente nivel cognitivo para después de la lectura. (Del Valle, 2012)

¡Potenciando la Lectura! Es un programa de *Save the Children*, en donde se pretende mejorar las habilidades lectoras de los estudiantes, entre otros aspectos, a través de un modelo bilingüe e intercultural del departamento de Quiché. Este es un programa que se preocupa por que los estudiantes tengan sus libros y mejore así, la calidad educativa. Involucra a los docentes, los padres de familia y a la comunidad para facilitar el proceso de desarrollo de hábitos lectores. (Del Valle, 2012)

## **2.5 ¿Qué son las estrategias lectoras?**

Consisten en formas flexibles de actuar al momento de leer, maneras de trabajar con el texto, que resultan sumamente efectivas para comprender lo que se está leyendo.

Todas las estrategias lectoras están relacionadas con la posibilidad de establecer diálogos interiores, es decir, el hábito de hablar consigo mismo mientras se lee. Están orientadas a garantizar los procesos necesarios para comprender y valorar lo que se lee; y se apoyan en el uso de preguntas, técnicas y formas flexibles de evaluar cada situación.

“Procesos mentales que el lector pone en acción para interactuar con el texto. Dicho de otro modo son las formas de utilización de sus conocimientos previos y de los datos que el texto le proporciona. Esta interacción es constante” (Marín, 2008).

Las estrategias lectoras son herramientas que le permiten al lector, construir el significado de lo que lee.

La lectura

Entender la lectura como un proceso interactivo, permite identificar dos consecuencias pedagógicas de importancia singular, tomadas en cuenta al momento de facilitar el aprendizaje de la competencia lectora:

- a) Los conocimientos previos del educando son indispensables para entrar en diálogo con el texto. Estos conocimientos previos tienen que ver con el tema y el vocabulario propio de la lectura, pero también con una serie de conocimientos en relación a la manera de leer.
- b) La actitud de diálogo mientras se lee es indispensable para captar, comprender y valorar los significados.



“Concebimos la construcción de un modelo mental de un texto como un proceso activo que demanda atención, no como algo que ocurre automáticamente con la lectura” (Glenberg & Langston, 1992)

### Competencia lectora

La competencia lectora de acuerdo con el Programa para la Evaluación Internacional de Estudiantes –PISA- (2006) es “la capacidad de un individuo para comprender, emplear información y reflexionar a partir de textos escritos, con el fin de lograr sus metas individuales, desarrollar sus conocimientos y potencial personal y participar en la sociedad”.

### Componentes de la competencia lectora

#### a) Decodificación eficiente

La capacidad de decodificar está muy ligada con tres elementos: precisión, velocidad y fluidez.

Precisión es la exactitud al leer.

Velocidad: Cantidad de palabras que se leen silenciosamente en un determinado tiempo.

Fluidez: Se expresa en la lectura oral.

#### b) Comprensión

Proceso de interacción entre el lector y el texto.

#### c) Crítica

Capacidad para evaluar y valorar ideas e información presentada en un texto. Esta capacidad se alcanza solo cuando la persona ha comprendido lo que lee. (Roncal & Montepeque, 2011)

### Proceso lector

Puede definirse como el camino, los pasos que siguen las personas al leer y que les permite comprender.

Estos pasos o etapas son conocidas como: antes de leer, durante la lectura y después de la lectura. Están relacionados con procesos mentales, estrategias y actividades que facilitan transitar por este camino y alcanzar la competencia lectora.

### Beneficios de la lectura

#### a) Desarrolla el lenguaje y el pensamiento:

Al leer comprensivamente, el lector no es un receptor de la información, sino que construye significados y enriquece el texto gracias a sus propios aportes. A medida que va leyendo, va anticipando los contenidos, elaborando sus propias hipótesis, confirmándolas o descartándolas; también razona, critica, infiere, establece relaciones, saca sus propias conclusiones, etc. Todo esto se debe a que la lectura está íntimamente relacionada con el desarrollo de habilidades del pensamiento.

#### b) Favorece el éxito escolar:

Se ha comprobado que leer bien permite aprender más rápido y mejorar el rendimiento académico, no solo en el área de Comunicación y Lenguaje, sino en otras del currículo.

#### c) Permite adquirir nuevos conocimientos:

Al desarrollar el hábito de la lectura se adentra en un mundo lleno de cosas que maravillan la mente humana. (Roncal & Montepeque, 2011)

Sobrevivir en sociedades llenas de información, pero carentes de conocimiento:

Las nuevas tecnologías, particularmente el internet, permiten acceder a una cantidad inmensa de información sobre la más diversa variedad de temas. Por ello es imprescindible contar con herramientas mentales eficaces para procesarla, con estrategias y conscientes y efectivas para buscarla y seleccionarla y, sobre todo, con criterios que permitan establecer jerarquías de calidad y de fiabilidad.

Aprender a ser y a convivir:

La lectura puede contribuir a la formación cultural, ética, estética, afectiva de la niñez y la juventud, y a la conformación de una sociedad más democrática, justa, solidaria y pacífica que la actual. (Roncal & Montepeque, 2011)

## **Capítulo III**

### **Plan de acción**

#### **3.1 Título**

Compendio de estrategias lectoras para fortalecer la competencia lectora en los y las estudiantes del Instituto Nacional de Educación Básica por Cooperativa, aldea El Terrero, Zacapa, Zacapa

#### **3.2 Problema**

¿Cómo propiciar un instrumento de estrategias lectoras para aplicarlas con los y las estudiantes en la lectura?

#### **3.3 Hipótesis acción**

Si se elabora un instrumento con estrategias lectoras, entonces se fortalece la competencia lectora de los y las estudiantes.

#### **3.4 Ubicación geográfica**

Instituto Nacional de Educación Básica por Cooperativa, aldea El Terrero, Zacapa, Zacapa.

#### **3.5 Unidad ejecutora**

Universidad de San Carlos de Guatemala

Supervisión Educativa sector 19-01-05, área rural de Zacapa

#### **3.6 Justificación de la intervención**

Leer es más que descifrar signos, leer es comprender. Las personas pueden descifrar los signos, pero si no comprenden el mensaje codificado en ellos, no se puede decir que son buenas y buenos lectores. Parte de la información recibida cotidianamente llega a través del lenguaje escrito. La lectura está relacionada con habilidades del pensamiento: analizar, relacionar, comparar, inferir, hacer conclusiones, emitir juicios, etcétera. Cuando se lee se practican estas habilidades. La comprensión de la lectura tiene un impacto en el rendimiento escolar.

Según estudio realizado por la Sociedad Española de Neurología (SEN) demuestra que un cerebro activo no sólo ejecuta mejor sus funciones, sino que incrementa la rapidez de la respuesta, ya que mientras se lee, se obliga al cerebro a pensar, a ordenar ideas, a

interrelacionar conceptos, a ejercitar la memoria y a imaginar, lo cual permite mejorar la capacidad intelectual.

Como parte del proceso enseñanza-aprendizaje de los y las estudiantes es necesario que se apliquen estrategias de lectura en cada una de las áreas del currículo para fortalecer los aprendizajes, puesto que a través de la lectura el estudiantado recibe conocimientos, pero no basta con eso, es indispensable que comprenda lo que lee y se permita a sí mismo crear sus propias definiciones de lo leído.

“Enseñar a leer significa también enseñar a evaluar lo que comprendemos y la importancia que esto tiene para construir un significado a propósito del texto, así como estrategias que permitan compensar la no comprensión” (Solé, 1994)

### **3.7 Descripción de la intervención**

El proyecto consiste en proporcionar un compendio que contiene variedad de estrategias lectoras aunadas a organizadores gráficos para que sean utilizados por el alumnado, orientados por sus docentes en el momento que se tiene programado para la lectura dentro de la institución educativa. Enfocado en el fortalecimiento de la competencia lectora en los y las estudiantes que forman cursan sus estudios del ciclo básico del nivel medio.

### **3.8 Objetivos**

#### **3.8.1 General**

Aportar un instrumento pedagógico que permita fortalecer la competencia lectora en los y las estudiantes del ciclo básico a través de estrategias de lectura.

#### **3.8.2 Específicos**

Recopilar estrategias lectoras y organizadores gráficos aplicables al ciclo básico.

Elaborar un compendio de estrategias lectoras adecuadas al ciclo básico.

Socializar con los docentes y director, el contenido y aplicación del instrumento.

### **3.9 Metas**

- a. Investigar 14 estrategias lectoras y 12 organizadores gráficos
- b. Elaborar 1 compendio de estrategias lectoras y 8 copias del mismo.

- c. Realizar 1 socialización del instrumento con los docentes del plantel educativo beneficiado.

### **3.10 Beneficiarios**

#### **3.10.1 Directos**

150 estudiantes del ciclo básico

8 docentes

#### **3.10.2 Indirectos**

Padres de familia

Sociedad zacapaneca

### 3.11 Cronograma

Tabla 12

Meses de agosto-octubre 2017, enero y febrero 2018																				
Tiempo	agosto				septiembre				octubre				enero				febrero			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Actividades	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Recopilar y definir estrategias lectoras y organizadores gráficos	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■								
Diseñar el compendio para la adecuada comprensión									■	■	■	■								
Ilustrar una portada para el compendio													■							
Imprimir y empastar las copias necesarias del compendio														■	■	■				
Establecer con el director una fecha para la posible socialización del compendio																	■	■		
Coordinar con la profesional pertinente para la socialización del documento con los docentes																			■	
Entrega del compendio a cada docente del centro educativo																			■	■

Nota: Elaboración propia

### **3.12 Técnicas metodológicas**

Investigación documental

Utilización de profesionales

Socialización metodológica

### **3.13 Recursos**

Materiales

Hojas de papel bond tamaño carta de 75 grs.

15 lápices de madera

16 hojas lino celeste

3 tintas para impresora

Libros, revistas y periódicos

1 proyector de imágenes

Talento humano

Docentes

Estudiantes

Profesional invitada

Epesista

### **3.14 Presupuesto**

A continuación se detalla en una tabla el presupuesto asignado para la ejecución del proyecto pedagógico, tomando en cuenta los productos y servicios requeridos dentro del proceso realizado.

**Tabla 13***Presupuesto para la ejecución del proyecto*

Descripción	Precio por unidad	Precio total	Observaciones
<b>Materiales</b>			
1 resma de papel bond tamaño carta	Q.30.00	Q.30.00	
15 lápices	Q. 2.25	Q.33.75	
16 hojas perladas celestes	Q. 5.50	Q.88.00	
3 tintas para impresora	Q.40.00	Q.120.00	
1 impresora PIXMA Ip2810	Q.250.00	Q.250.00	
1 proyector de imágenes	Q.150.00	Q.150.00	Alquiler del equipo
Libros, revistas y periódicos			Gestión de la Epesista
<b>Talento Humano</b>			
Profesional invitado		Q.400.00	
Transporte	Q.200.00		
Eventualidades	Q.200.00		
<b>Total General</b>	<b>Q.1.471.75</b>		

*Nota:* Elaboración propia.



### **3. 15 Responsables**

Director del establecimiento Joel de los Reyes Paredes

Profesional Lcda. Rosa Virginia De León

Epesista Sindy Magaly Cush Ramírez

### **3.16 Evaluación de la intervención**

A continuación se detallan las actividades planificadas versus las ejecutadas con el fin de evidenciar los alcances de objetivos y metas planteadas en la previa planificación de este segmento.

**Tabla 14***Cuadro para la evaluación de la intervención*

No.	Actividad planificada	Ejecutada		Variantes presentadas
		Sí	No	
1.	Recopilar y definir estrategias lectoras y organizadores gráficos	X		
2.	Diseñar el compendio para la adecuada comprensión	X		
3.	Ilustrar una portada para el compendio	X		
4.	Imprimir y empastar las copias necesarias del compendio	X		
5.	Establecer con el director una fecha para la socialización del compendio	X		Se realizó una prueba piloto con algunos estudiantes.
6.	Coordinar con la profesional pertinente para la socialización del documento con los docentes	X		
7.	Entrega del compendio a cada docente del centro educativo	X		Se compartió una refacción al finalizar la entrega.

*Nota:* Elaboración propia

## Capítulo IV

### Ejecución y sistematización de la intervención

#### 4.1 Descripción de las actividades realizadas

**Tabla 15**

*Actividades y resultados en relación a la intervención*

<b>Actividades</b>	<b>Resultados</b>
Recopilar estrategias lectoras y organizadores gráficos	Se obtuvo la información pertinente.
Diseñar el compendio para la adecuada comprensión	Se obtuvo el modelo digital para su impresión.
Ilustrar una portada para el compendio	Se obtuvo la presentación inicial del modelo a imprimir.
Imprimir y empastar las copias necesarias del compendio	Se obtuvieron los ejemplares acordes al número de docentes beneficiados.
Establecer con el director una fecha para la posible socialización del compendio	Se fijó un día específico para socializar el contenido y uso del compendio.
Coordinar con la profesional pertinente para la socialización del documento con los docentes	Se confirmó la participación de la profesional capacitada en el tema a socializar.
Entrega del compendio a cada docente del centro educativo	Se entregaron los ejemplares del compendio a los docentes del centro educativo.

*Nota:* Elaboración propia.

## 4.2 Productos, logros y evidencias

**Tabla 16**

*Descripción de los productos obtenidos al realizar la intervención*

<b>Productos</b>	<b>Logros</b>
Compendio de estrategias lectoras	Al contar con un compendio de estrategias de lectura se promueven procesos de participación y facilitación para que los y las estudiantes adquirieran y asuman progresivamente mayor responsabilidad, un rol más activo y autónomo en su aprendizaje, es decir fortalezcan su competencia lectora.

*Nota:* Elaboración propia.

Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

# *Compendio de Estrategias Lectoras*



Presentado por:  
PEM. y TAE. Sindy Magaly Cush Ramírez

## ÍNDICE

	Pág.
<i>Presentación</i>	1
<i>Estrategias Lectoras</i>	2
<i>Antes de leer</i>	3
a) Identificar el tipo de texto	3
b) Establecer el propósito de la lectura	8
c) Activar los conocimientos previos	9
d) Hacer hipótesis sobre el contenido	12
e) Muestreo	13
f) Revisión a vuelo de pájaro	14
<i>Durante la lectura</i>	15
g) Entender palabras nuevas y su significado preciso	16
a) Identificar el tema	18
b) Establecer la idea principal	19
c) Seguir el hilo al tema	20
d) Establecer relaciones	21
e) Monitorear la propia comprensión	22
<i>Después de leer</i>	23
a) Resumir y organizar la información	23
b) Valorar críticamente lo leído	23
<i>Organizadores gráficos</i>	24
Cinco preguntas	25

Identificando el tema	27
Los personajes	29
Comparemos	31
Mapa de la historia	33
Secuencia de eventos	35
Atando causas y efectos	36
Haciendo conexiones	38
Interpreto lo que leo	40
El autor y yo	41
En resumen	43
Hechos y opiniones	45
Imagino que	46
Mapa conceptual	48

## PRESENTACIÓN

Leer es un proceso fascinante, tanto para niños y niñas, como para jóvenes y adultos, a través de la lectura el lector se adentra a nuevos mundos de aventura, fantasía, conocimientos sobre infinidad de áreas de la vida; la historia que permite saber quién se es y quién se quiere ser.

Facilitar el desarrollo de la capacidad de leer de forma comprensiva y crítica es una responsabilidad pedagógica de la educación, como lo plantea la propuesta de Paulo Freire; es necesario ligar la lectura de la palabra a la lectura del mundo, para propiciar una educación verdaderamente liberadora y transformadora.

Este compendio de estrategias lectoras está enfocado en mejorar de forma efectiva la capacidad de leer de manera comprensiva y crítica. El propósito es ofrecer estrategias y herramientas pedagógicas para su aplicación en los momentos de lectura tanto dentro como fuera de las aulas.

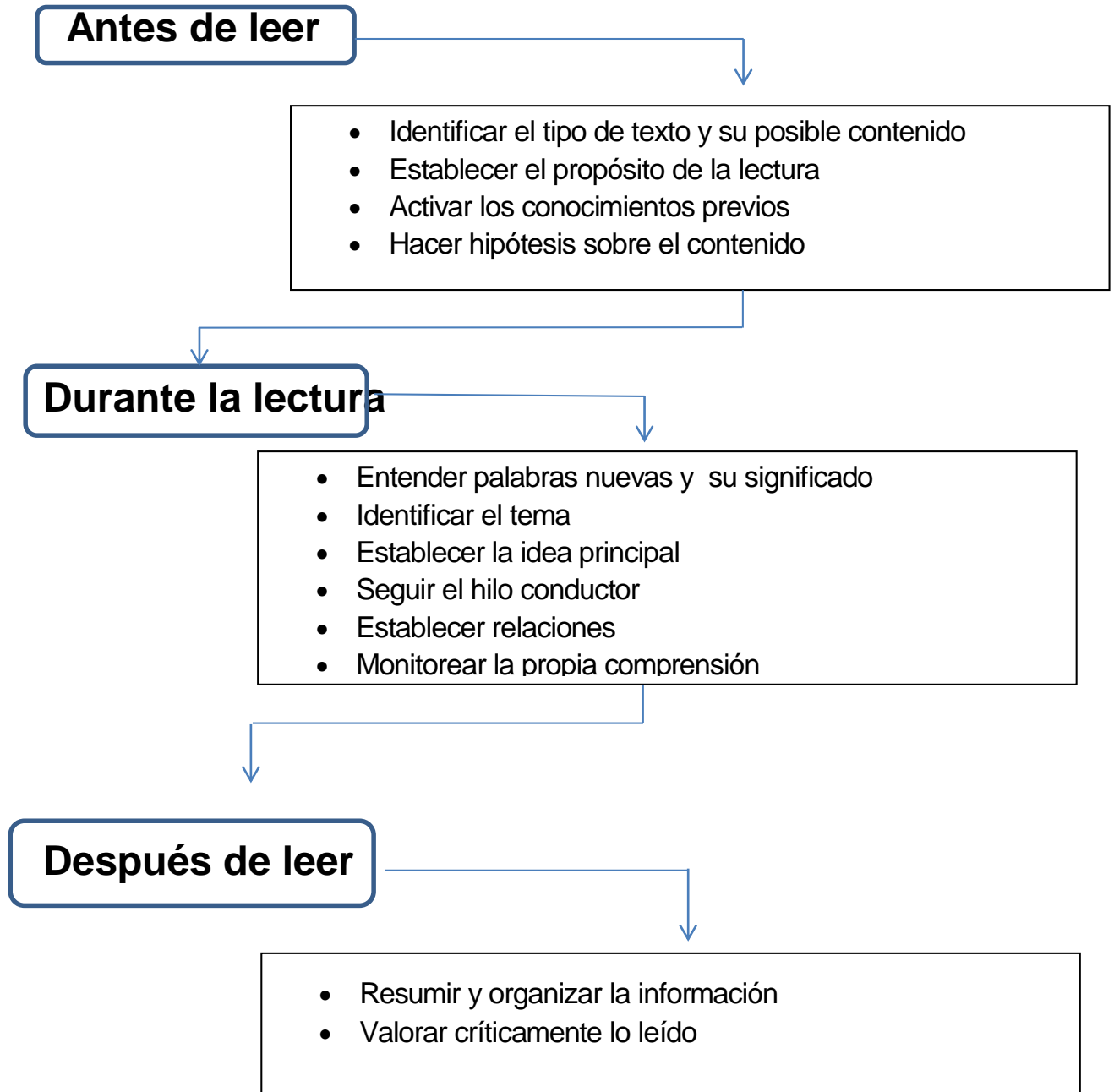
La presente compilación de estrategias lectoras está basada principalmente en los aportes de “Aprender a leer de forma comprensiva y crítica” de los autores Federico Roncal y Silvia Montepeque, así como otros autores.

“Leer es pronunciar el mundo, es el acto que permite al hombre y a la mujer tomar distancia de su práctica para conocerla críticamente, volviendo a ella para transformarla y transformarse a sí mismos” (Varela & Escobar, 1984)



## ESTRATEGIAS LECTORAS

Las estrategias lectoras resultan muy valiosas para comprender y valorar el significado de los textos. Las estrategias que se trabajan corresponden a los siguientes procesos y se pueden clasificar según el momento en que más se usan, sin olvidar que muchas de ellas de deben aplicar en todo tiempo.



Nota: Tomado de Roncal & Montepeque 2011.

### ➤ ANTES DE LEER

Esta etapa se refiere al momento previo de leer, que consiste en la realización de actividades relacionadas con el contenido de la lectura. Es aquí donde la mente realiza una serie de actividades, para empezar a leer con una idea de lo que puede haber dentro del texto.

#### a) Identificar el tipo de texto

Es necesario aprender a distinguir los tipos de texto y para ello se presenta a continuación una clasificación de textos para la aplicación de esta estrategia.

<b><i>Tipos de textos</i></b>	<b><i>Descripción y ejemplos</i></b>	<b><i>Contenidos fundamentales</i></b>
<b>Narrativos</b>	<p>La narración es un tipo de texto en el que se cuentan hechos reales o ficticios. Ejemplos: la novela, el cuento, la fábula, el relato, la anécdota, el teatro, la leyenda y la carta.</p> <p>Son los que están más cercanos al discurso oral, razón por la cual se utilizan casi de forma exclusiva en los primeros años de la escuela para introducir la lectura y escritura.</p>	Personajes, acciones, diálogos, descripciones, problemas, soluciones, secuencias.
<b>Poéticos</b>	Son los textos que utilizan una serie de recursos de estilo para comunicar ideas, sentimientos y emociones. Se destacan por el uso del lenguaje figurado y el	Descripciones, sentimientos, analogías.

	uso estético del idioma. El ejemplo principal es el poema.	
<b>Científicos</b>	<p>Son los que se producen en el contexto de la comunidad científica, con la intención de presentar, demostrar o explicar conocimientos producidos por la investigación. Pueden incluirse los que tratan sobre el mundo natural y social con intenciones didácticas. Algunos ejemplos son: la tesis, el artículo científico, la monografía o los textos educativos.</p>	<p>Conceptos, definiciones, descripciones, funciones, características, similitudes, diferencias, métodos, datos, argumentos, causas, efectos, secuencias, procedimientos.</p>
<b>Administrativos</b>	<p>Son aquellos que se producen como medio de comunicación entre la persona y determinada institución, o entre instituciones y las personas. Se trata de textos muy formales y con estructuras rígidas. Algunos ejemplos son: leyes, dictámenes, notificaciones, certificados, solicitudes, memos y boletines oficiales.</p>	<p>Datos, hechos, instrucciones, descripciones, argumentos.</p>
<b>Periodísticos</b>	<p>Son todos los textos que pueden aparecer en el contexto</p>	<p>Informativos:</p>

	<p>de la comunicación periodística. Suelen subdividirse en dos grupos: informativos, que tienen por función transmitir una determinada información al lector; y de opinión, que valoran, comentan y expresan juicios sobre las informaciones desde el punto de vista del periodista o de la publicación. Entre los primeros, los fundamentales son la noticia y el reportaje; entre los segundos, el editorial, el artículo de opinión, la crítica o la columna.</p>	<p>Sujetos, lugares, sucesos, secuencias, fechas, descripciones, causas.</p> <p>De opinión:</p> <p>Hechos, argumentos, valoraciones, críticas, propuestas.</p>
<p><b><i>Instructivos</i></b></p>	<p>Aunque este tipo de texto está relacionado con el administrativo, se propone como uno solo distinto por su especificidad y utilidad. Son los textos que ofrecen pautas o indicaciones puntuales para hacer algo, para desempeñar distintas funciones o acciones. Se incluyen acá los manuales, las reglas de un juego, las instrucciones de un aparato, los prospectos de las medicinas.</p>	<p>Indicaciones, procedimientos, condiciones, advertencia, datos.</p>

<b>Discontinuos</b>	Se le llama así a todos los textos que no siguen la estructura clásica: oraciones que forman párrafos que forman el texto completo. Son textos que presentan la información segmentada y muchas veces a través de gráficos. Por ejemplo: cuadros, boletos, gráficas, tablas, diagramas, mapas, volantes.	Datos, cantidades, secuencias, imágenes, simbólicas, relaciones.
<b>Publicitarios</b>	Es un tipo de texto que generalmente es discontinuo, pero que tiene una función específica: convencer al lector acerca de las cualidades de un artículo o servicio, e incitarlo al consumo del mismo. El texto publicitario fundamental es el anuncio.	Indicaciones, argumentos, datos.

Nota: Tomado de Roncal & Montepeque 2011.

Para lograr identificar el tipo de texto se utiliza la estrategia “Explorar la lectura”. Consiste en una revisión más o menos rápida del texto, poniendo atención a un conjunto de elementos que nos ofrecen pistas sobre el tipo de texto y su posible contenido. Los aspectos que se deben explorar antes de leer son: El título (nos dice qué tipo de texto es y su contenido temático), las imágenes (dan una idea del tipo de texto), la forma de los párrafos (permite identificar si es una noticia o un poema), la organización del texto (permite verificar si es un texto continuo o si tiene diferentes títulos). (Roncal & Montepeque, 2011)

### **Actividad**

En el siguiente cuadro se muestran diferentes textos. Realice una exploración de la lectura y complete la información que se le solicita.

<b>Textos</b>	<b>¿Qué tipo de texto cree que es?</b>	<b>¿Cuál podría ser su contenido?</b>	<b>¿Por qué lo dice?</b>

Nota: Tomado de Roncal & Montepeque 2011.

## b) Establecer el propósito de la lectura

Definir el propósito de la lectura resulta fundamental, pues a partir del mismo se utilizarán estrategias específicas. Por ejemplo, si se leerá un cuento o una novela con el propósito de distraer o disfrutar de la lectura, el enfoque será comprender la trama general y entender los motivos o sentimientos de los personajes. (Roncal & Montepeque, 2011)

Tener propósitos claros permite hacer el monitoreo de la comprensión de la lectura.

Existen formas muy diferentes de leer, cada una en dependencia del propósito u objetivo que tengamos. Algunas de ellas son:

<b>Propósito de la lectura</b>	<b>Forma de leer</b>
<p><b>Explorar el contenido de un libro:</b> interesa formar rápidamente una idea del contenido de un texto para saber de qué trata, decidir si lo vamos a leer, si contiene los temas de interés, si conviene leer sólo un capítulo, etc.</p>	<p><b>Lectura veloz o de exploración:</b> Se lee el índice y la presentación. Luego se leen únicamente los títulos y algunos párrafos de cada apartado. Si después de eso no se ha alcanzado el propósito, se puede leer el texto completo pero a la mayor velocidad posible.</p>
<p><b>Comprender y disfrutar:</b> habitualmente es la manera de leer un libro sobre un tema que nos interesa, incluyendo obras literarias que se leen por placer (cuentos, novelas, leyendas)</p>	<p><b>Lectura atenta o de comprensión:</b> se lee el texto completo, poniendo atención a las ideas principales y a algunos detalles de lo que se explica o se cuenta en el texto.</p>
<p><b>Aprender y utilizar:</b> Se aplica cuando leemos un texto para conocer sobre un tema y utilizar posteriormente ese conocimiento en una tarea concreta: resolver un problema, explicar el tema a otra persona, responder un examen o utilizar la información en la elaboración</p>	<p><b>Lectura a profundidad o de estudio:</b> generalmente se aplica luego de haber leído atentamente una vez todo el texto. En la lectura a profundidad, se subrayan las ideas principales o se toma nota de ellas. Posteriormente se hace un análisis de esas ideas, se elaboran organizadores gráficos (mapas</p>

de otro documento (investigación, reporte, revista, crítica, etc.)	conceptuales, cuadros sinópticos, etc.) y se prepara un resumen.
<b>Encontrar algo específico:</b> cuando se necesita buscar en el texto algo concreto que interesa, como un dato (la altitud de un lugar, una distancia, por ejemplo), o un tema particular (cuidados de la semilla de café).	<b>Lectura selectiva:</b> se utiliza la lectura veloz o de exploración, hasta encontrar lo que buscamos. Al encontrarlo, se lee esa parte a profundidad.

Nota: Tomado de Roncal & Montepeque 2011.

Lo importante es saber que se puede leer de distintas formas, a distintas velocidades y con propósitos diferentes; lo que permitirá ser eficientes y leer según el interés del lector.

### **Actividad**

A continuación se presentan varios títulos. Seleccione el que le gustaría leer y complete el siguiente cuadro.

(El docente puede variar títulos de libros o lecturas a su criterio)

<b>Título</b>	<b>¿Por qué quisiera leer este texto?</b>	<b>¿Qué forma de lectura usaría para leerlo?</b>

Nota: Tomado de Roncal & Montepeque 2011.

### **c) Activar los conocimientos previos**

No basta con poseer los conocimientos previos que requiere la lectura, sino hay que activarlos. Esta “activación” de los conocimientos previos equivale a buscar en



nuestra biblioteca interior, la información relacionada al texto, para colocarla al frente de nuestras ideas al momento de leer. (Roncal & Montepeque, 2011)

Los conocimientos que se deben activar antes de comenzar a leer deben ser de dos tipos fundamentales:

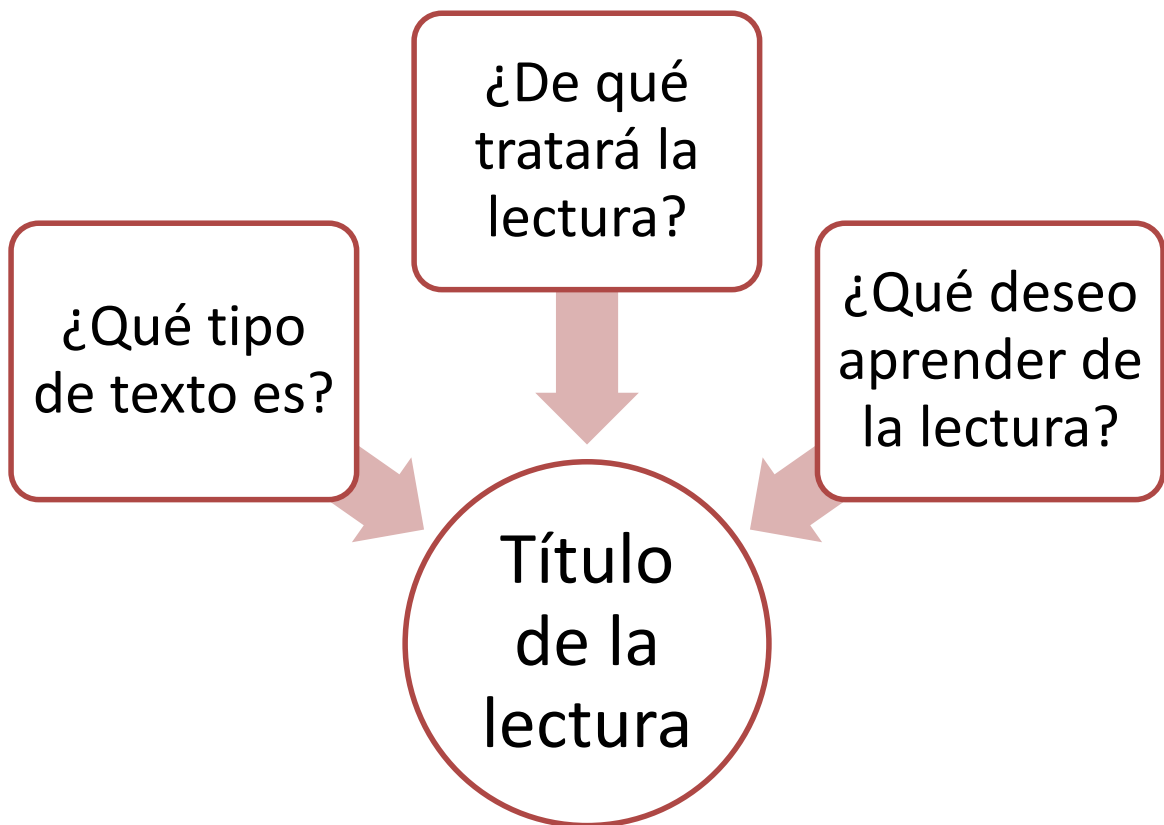
- 1) Los relacionados con el tema o contenido de la lectura.
- 2) Los conocimientos sobre el tipo de texto.

La finalidad de la activación de conocimientos previos es poner en diálogo los conocimientos con la información nueva.

### **Actividad No. 1**

<b>Las tres Q</b>		
Título del texto o libro: _____		
<b>¿Qué conozco del tema?</b>	<b>¿Qué me gustaría aprender de este tema?</b>	<b>¿Qué aprendí del tema?</b> (Se llena después de leer)

Nota: Tomado de Roncal & Montepeque 2011.

**Actividad No. 2****Mapa de Ideas**

Nota: Tomado de Roncal & Montepeque 2011.



Tomada de: <https://comofuncionaque.com/que-es-la-lectura/>

### d) Hacer hipótesis sobre el contenido

La formulación de hipótesis no debe realizarse únicamente antes de leer, sino durante toda la lectura. Conforme se avanza se debe revisar las hipótesis que si hicieron al inicio y modificarlas o sustituirlas por completo, según se comprueban con el contenido del texto. Así mismo, se necesita hacer predicciones sobre el contenido que viene por delante. (Roncal & Montepeque, 2011)

Según el tipo de texto, se pueden usar las siguientes preguntas:

- ¿De qué tratará más adelante?
- ¿Qué pasará?
- ¿Cómo se resolverá el problema?

### Actividad

A continuación se presentan los títulos de algunas lecturas. Elabore una hipótesis sobre el contenido de cada uno, completando el siguiente cuadro.

<b>Título</b>	<b>Ideas con qué se relaciona el título</b>	<b>Hipótesis del contenido; el texto posiblemente trata de:</b>

Nota: Tomado de Roncal & Montepeque 2011.

### e) Muestreo

Es cuando tomamos partes de la información que tenemos (palabras, imágenes o ideas) que funcionan para lograr la comprensión de las demás partes. Esta estrategia está muy relacionada con la predicción e inferencia pero no se limita a ellas.

Las mejores muestras que podemos tomar son el título y los subtítulos. Ellas nos pueden indicar, en gran medida, si la información que buscamos estará en ese párrafo o texto. En caso de no haber comprendido la información, son estas muestras las que nos podrán “centrar” en el tema.

Algunas formas de promover la adquisición de esta estrategia son:

Decirles el título del libro a leer y promover que los niños inventen una historia a partir de él.

Leerles un texto y pedir que le pongan título.

Leerles frases o textos que sólo contengan sustantivos y verbos y dejar que ellos complementen, con palabras de su elección, sin perder el sentido.

Al aparecer una palabra desconocida por ellos, pedirles que traten de definirla considerando lo demás que hay escrito en torno a esa palabra.

Saltarse partes del texto y hacer preguntas para llenar la información que falta.

Leerles noticias y rescatar los datos principales.

([lenguajeycomunicación.blogspot.com](http://lenguajeycomunicación.blogspot.com), 2013)



Tomada de: <https://www.articreativo.com/wp-content/uploads/libroleercasita-638x368.jpg>

**f) Revisión a vuelo de pájaro**

La pre lectura del texto facilita la comprensión a través de la activación del conocimiento previo y proporciona información para las predicciones (predecir). (Smichtt, 19998)

La revisión a vuelo de pájaro llamada también lectura panorámica, es una estrategia aplicada para encontrar determinada información. Suele aplicarse cuando se busca una palabra en el diccionario, un nombre o un número en la guía telefónica o una información específica en un texto. (Buzán, 2001)

Esta estrategia se aplica antes de leer, es decir, ésta revisión panorámica se efectúa antes de centrarse en el proceso específico de la lectura, el cual, permitirá centrar las ideas en los temas que más le interesa al lector, y con mayor atención e interés.



Tomada de: <http://1.bp.blogspot.com/WBDACGI7FI8/SeY5wzX1jUI/AAAAAAAAABn0/SxQ1C7hrYg/s400/MAMA+LEYENDO.jpg>

### ➤ Durante la lectura

Es el momento en que la o el lector interactúa con el texto y establece un diálogo. El propósito de esta etapa es mantener la atención del lector, facilitar la interacción con el texto y ejercitar estas destrezas; identificar idea principal, inferir, comparar, establecer causa y efecto, diferenciar hecho de opinión, etc. Las cuales son necesarias para comprender lo que se lee. (Roncal & Montepeque, 2011)

En esta etapa se pueden realizar actividades como las siguientes:

- Consultar el diccionario: en el momento en que en el texto hay palabras que los y las estudiantes no conocen, se les refiere al diccionario.



Tomada de: <http://karlarodriguezgr.blogspot.com/2015/11/la-lectura.html>

- Releer partes confusas: cuando hay partes del texto que no se comprenden bien a la primera lectura se les invita a los estudiantes a que vuelvan a leerla.



Tomada de: <https://www.profedelee.es/categoria/actividad/lecturas/>

- Crear imágenes mentales: significa imaginar, visualizar lo que se describe en el texto, es decir, convertir lo que este dice, en imágenes.

**f) Entender palabras nuevas y su significado preciso**

Antes de consultar el diccionario, es conveniente hacer un esfuerzo por deducir el significado de las palabras nuevas, a partir del contexto en que están; es decir, del texto que las rodea. Cuando la estrategia anterior fracasa o queda duda razonable, es importante recurrir al diccionario.

Otra estrategia es decirlo con las propias palabras. Al traducir el texto al lenguaje propio, la persona realiza una serie de procesos mentales para darle sentido a la información. Los procesos básicos que lleva a cabo son establecer el significado de los términos, acercarlos a la vida cotidiana –sus conocimientos previos- y realizar una serie de inferencias sobre información que no está dicha directamente por el texto, pero que está sobreentendida. (Roncal & Montepeque, 2011)

En este aspecto es importante partir del contexto en el que se desarrollan o viven los estudiantes e ir relacionando las palabras que ya conocen, a veces erróneamente, con las nuevas, lo que resultaría en un aprendizaje correctivo si se tiene éxito. Por ejemplo en el contexto rural de Zacapa se pueden escuchar palabras como: peña, vide, agorita, haiga, aldeya, las que pueden ser corregidas sin que los estudiantes se sientan desvalorados o discriminados por su procedencia. Incluyendo lecturas que las posean correctamente como: rocas, piedras, ahora, haya, aldea, y otros ejemplos.



Tomada de: <http://aprende.colombiaaprende.edu.co/es/node/106513>

**Actividad****Infiero y Concluyo que...**

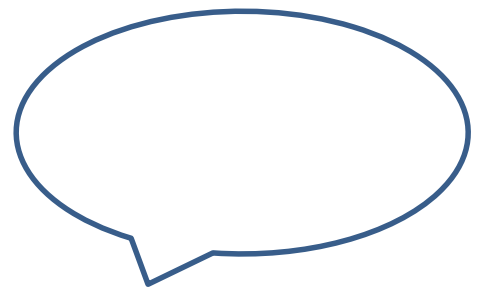
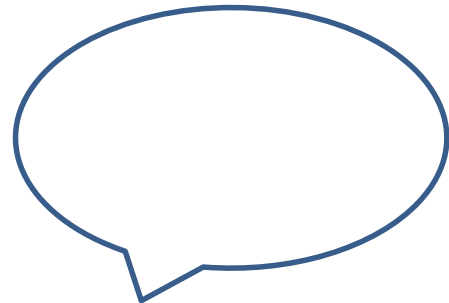
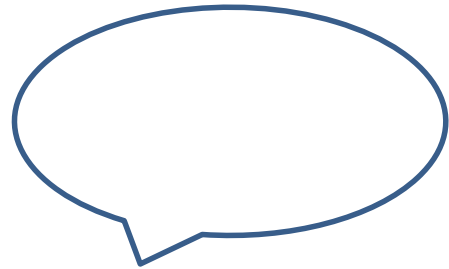
<p>Título:</p> <p>_____</p>	<p>Autor (a): _____</p>
-----------------------------	-------------------------

<p>En el texto dice:</p>	<p>Pienso que:</p>
--------------------------	--------------------

--

--

--



Nota: Tomado de Roncal & Montepeque 2011.



### g) Identificar el tema

El tema permite conectar las ideas de un texto entre sí. Identificar el tema equivale a que el lector tenga un diálogo interior.

Es muy importante considerar que el tema de un texto se puede expresar de distintas formas. La clave para encontrar el tema de un párrafo, compuesto siempre de varias oraciones, es descubrir lo que tienen en común todos o la mayoría de ellos. De la misma forma, para encontrar el tema de una lectura completa o de un capítulo compuesto por varios párrafos, la clave está en identificar lo que tienen en común todos o la mayoría de párrafos.

### Actividad

Pon a prueba tu destreza para identificar el tema. Señala la opción que exprese mejor el tema del siguiente párrafo.

- Los meteoritos son fragmentos de cuerpos celestes que atraviesan la atmósfera y alcanzan la superficie de la Tierra. El estudio de los meteoritos revela datos interesantes, ya que son buenos ejemplos de la materia primitiva del sistema solar. Los meteoritos han sido difíciles de clasificar, pero se pueden establecer tres grandes grupos: pétreo, pétreo ferroso y ferroso.
- a. El meteorito y su clasificación
  - b. La materia primitiva solar
  - c. Tipos de meteoritos
  - d. Los meteoritos



Nota: Tomado de Roncal & Montepeque 2011.

### h) Establecer la idea principal

“Una idea o proposición es algo que tiene un significado pleno, generalmente expresada en una oración. Algo, para ser preciso, que puede ser verdadero o falso. Todas las palabras tienen un significado, pero únicamente las preposiciones pueden ser verdaderas o falsas” (Roncal & Montepeque, 2011)

La idea principal es el comentario más importante del tema. La idea principal está acompañada de ideas secundarias: ejemplos, detalles, comparaciones, reafirmaciones, etc. que apoyan, explican o refuerzan la idea principal, pero que no son tan importantes porque no determinan el significado global del texto, aunque sean de gran utilidad para comprenderlo.

Para esta estrategia se pueden aplicar los siguientes procedimientos:

- Subrayar
- Señalar en los márgenes (Se pueden utilizar  $\Sigma$ , ¿?, \*, etc.)
- Tomar notas

### Actividad

Subraya o escribe la idea principal de cada párrafo.

- Un perro mascota necesita muchas cosas. Necesita un lugar seco para dormir. Necesita comida adecuada para perros y un plato para tomar agua. También es importante darle un juguete, pues a los perros les encanta jugar.
- El agua es imprescindible para el organismo. Por ello, las pérdidas que se producen por la orina, las heces y el sudor, han de recuperarse mediante el agua que bebemos y la contenida en bebidas y alimentos. Es muy importante consumir una cantidad suficiente de agua cada día para el correcto funcionamiento de los procesos de asimilación y, sobre todo, para los de eliminación de residuos del metabolismo celular.

**i) Seguir el hilo al tema (progresión temática)**

Seguir el hilo de la lectura o establecer su progresión temática es conectar los temas entre sí. Esta conciencia de la manera en que la lectura va pasando de un subtema a otro resulta fundamental para comprender el significado global del texto. El hilo o la progresión temática permiten establecer cómo se relacionan los asuntos del texto, su cercanía y lejanía de la temática principal. (Roncal & Montepeque, 2011)

**Actividad**

**Identifique el orden correcto de la secuencia de los enunciados y numérelos.**

( ) A ella le gustaba contar cuentos y a ellos les agradaba escucharlos.

( ) Una señora había salido de su casa muy temprano.

( ) Al volver su madre, los encontró dormidos junto a la tía.

( ) Sus dos hijos se quedaron en compañía de su hermana menor.

( ) Aquel día los pequeños la pasaron muy bien e incluso no tomaron la avena con leche ni extrañaron a su mami.

*Nota: Tomado de Roncal & Montepeque 2011.*

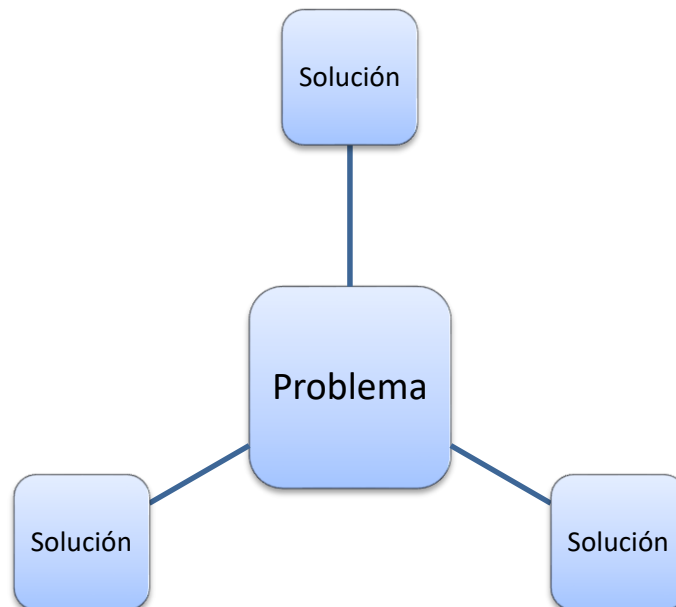
## j) Establecer relaciones

La comprensión requiere identificar la relación sustantiva que existe entre las ideas que presenta el texto, lo que implica necesariamente reconocer alguna estructura textual.

Las estructuras textuales hacen referencia al tipo de relaciones que se establecen entre elementos fundamentales de un texto. Es una forma de ordenar, de agrupar las partes relacionadas entre sí. (Roncal & Montepeque, 2011)

### **Cinco estructuras fundamentales:**

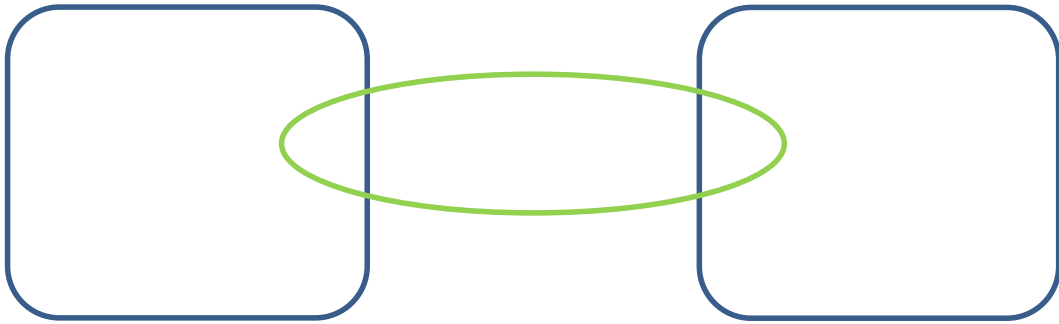
- Problema – solución: en estos casos se ordena la información de un texto en torno a dos categorías básicas: el problema y la solución, que mantienen entre sí relaciones particulares.



Nota: Tomado de Roncal & Montepeque 2011.

- Causa – efecto: también llamadas antecedentes y consecuente. La relación entre las dos categorías tiene también una componente temporal, pues la causa precede al efecto. (Se puede utilizar el mismo organizador)
- Comparación: mediante esta estructura dos o más entidades o fenómenos son confrontados entre sí, haciendo notar sus diferencias y semejanzas.

Se parecen en:



Nota: Tomado de Roncal & Montepeque 2011.

- Descripción: en esta estructura, distintos elementos son agrupados en torno a una determinada entidad o fenómeno; como rasgos, atributos, características o funciones.
- Secuencia: consiste en la presentación de eventos que siguen un orden en el tiempo y están relacionados con un fenómeno o entidad. Se ordenan no por su importancia o jerarquía, sino por el orden temporal que deben llevar.



Nota: Tomado de Roncal & Montepeque 2011.

### k) Monitorear la propia comprensión

El monitoreo implica tres procesos básicos: planificar mi lectura, es decir, establecer el propósito de lectura y forma de leer; evaluar si se consigue el propósito; y corregir o tomar medidas correctivas cuando no lo estemos logrando.

Para monitorear la comprensión se pueden utilizar preguntas como:

¿Estoy comprendiendo esto?

¿De qué trata ahora –en cada momento-, el texto?

¿Puedo explicar con mis propias palabras lo más importante que dice el texto?

## ➤ **DESPUÉS DE LEER**

Después de leer una historia, un poema, un texto informativo, el lector reacciona preguntándose qué comprendió, qué fue lo más importante, qué fue lo que más le gustó, con qué ideas no está de acuerdo y, en general, qué piensa de lo que leyó.

El proceso de comprensión no finaliza cuando se termina de leer un texto, pues es después de leer cuando se organiza en la mente las ideas y los elementos importantes que durante la lectura se han obtenido y que permitieron elaborar el significado del texto. En otras palabras, el lector hace la construcción del significado global. (Roncal & Montepeque, 2011)

A continuación se presenta la diversidad de estrategias que se pueden aplicar para el momento después de la lectura.

### **a) Resumir y organizar la información**

Después de leer no se puede recordar todo aquello que se leyó, cada palabra, cada idea. La selección de ideas principales y su organización está fuertemente vinculada. Estas ideas se pueden reflejar a través de los organizadores gráficos que son esquemas, formas y dibujos de distinto tipo, que permite ordenar la información más importante del texto de tal forma que sea más fácil observar la relación entre unas ideas y otras.

### **b) Valorar críticamente lo leído**

El análisis crítico de la lectura implica una actitud frente a lo que se lee y una serie de actividades mentales o habilidades que están muy relacionadas entre sí. Algunas actividades mentales que se aplican en el proceso lector son: actitud indagadora, diferenciar hechos de opiniones, relacionar las ideas del texto con la realidad, leer entre líneas, evaluar la información, emitir opinión, etc.

A continuación se detallan ejemplos de organizadores gráficos que pueden ser utilizados para después de la lectura, los cuales se pueden acoplar según el tipo de texto y/o la estrategia de lectura que se desee aplicar.



Tomada de: <http://90sheji.com/suca/13187983.html>

## CINCO PREGUNTAS

### Descripción:

Este organizador permite a los y las estudiantes pensar y examinar a simple vista el contenido fundamental de un texto informativo a través de las preguntas: **¿Quién?**, **¿Qué?**, **¿Dónde?**, **¿Cuándo?**, y **¿Por qué sucedió o sucede?**

Dando respuesta a estas preguntas, los y las estudiantes identifican los puntos clave. Esto les facilita realizar un resumen que muestre lo más importante. Sirve para analizar noticias o narraciones de algo que ha sucedido.

Consiste en una figura en la que destacan cinco partes o porciones. Pueden ser los cinco dedos de una mano, una estrella o una flor con cinco pétalos. Relacionar el organizador con una figura, ayudará a los y las estudiantes en su elaboración y proporcionará la clave o idea del número de preguntas que debe responder y recordar.

Después de leer una noticia, un cuento, un relato o cualquier texto narrativo, los niños y las niñas con facilidad puede dibujar la figura u organizador que deseen y contestar en cada parte o porción una de las siguientes preguntas:

1. **¿Quién?** Es la persona a la que le suceden cosas, ya sea en una noticia o en una narración.
  2. **¿Qué?** Indica lo que sucedió, la acción o el problema.
  3. **¿Dónde?** Indica el lugar o lugares donde sucedieron los hechos.
  4. **¿Cuándo?** Indica la fecha o momento en que sucedieron los hechos. Puede ser una fecha concreta, una época o un momento del día.
  5. **¿Por qué?** Indica la razón o razones de por qué sucedieron los hechos en el caso de una noticia o situación y los eventos o problemas, en el caso de los cuentos.
- (Roncal & Montepeque, 2011)

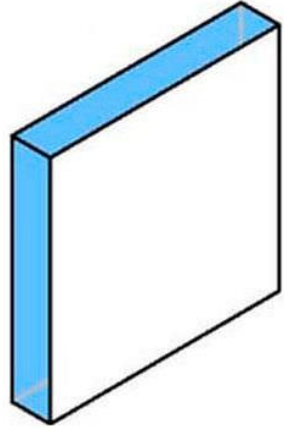
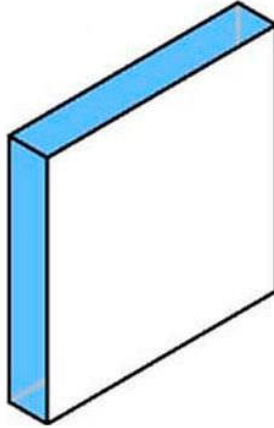
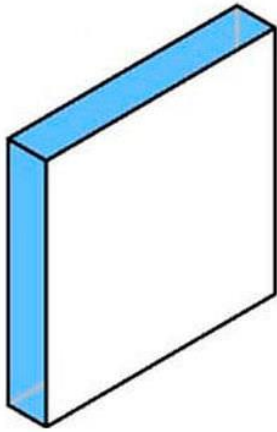
**CINCO PREGUNTAS**

Según la lectura que realizaste completa el siguiente organizador gráfico.

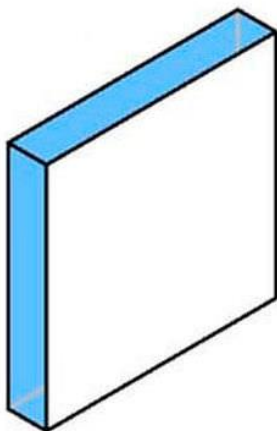
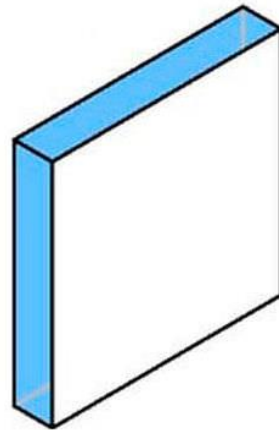
¿Quién?

¿Qué?

¿Dónde?



¿Cuándo?



¿Por qué?



## IDENTIFICANDO EL TEMA

### Descripción:

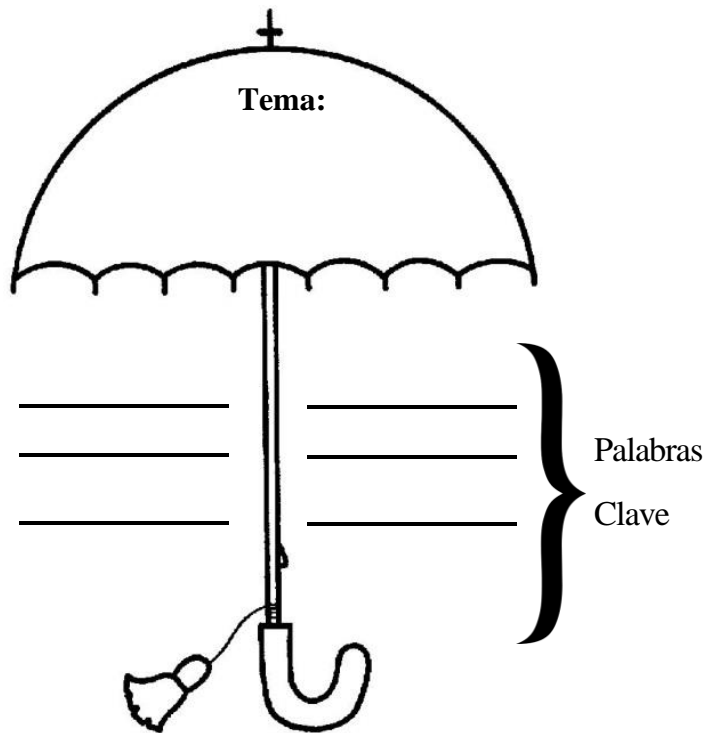
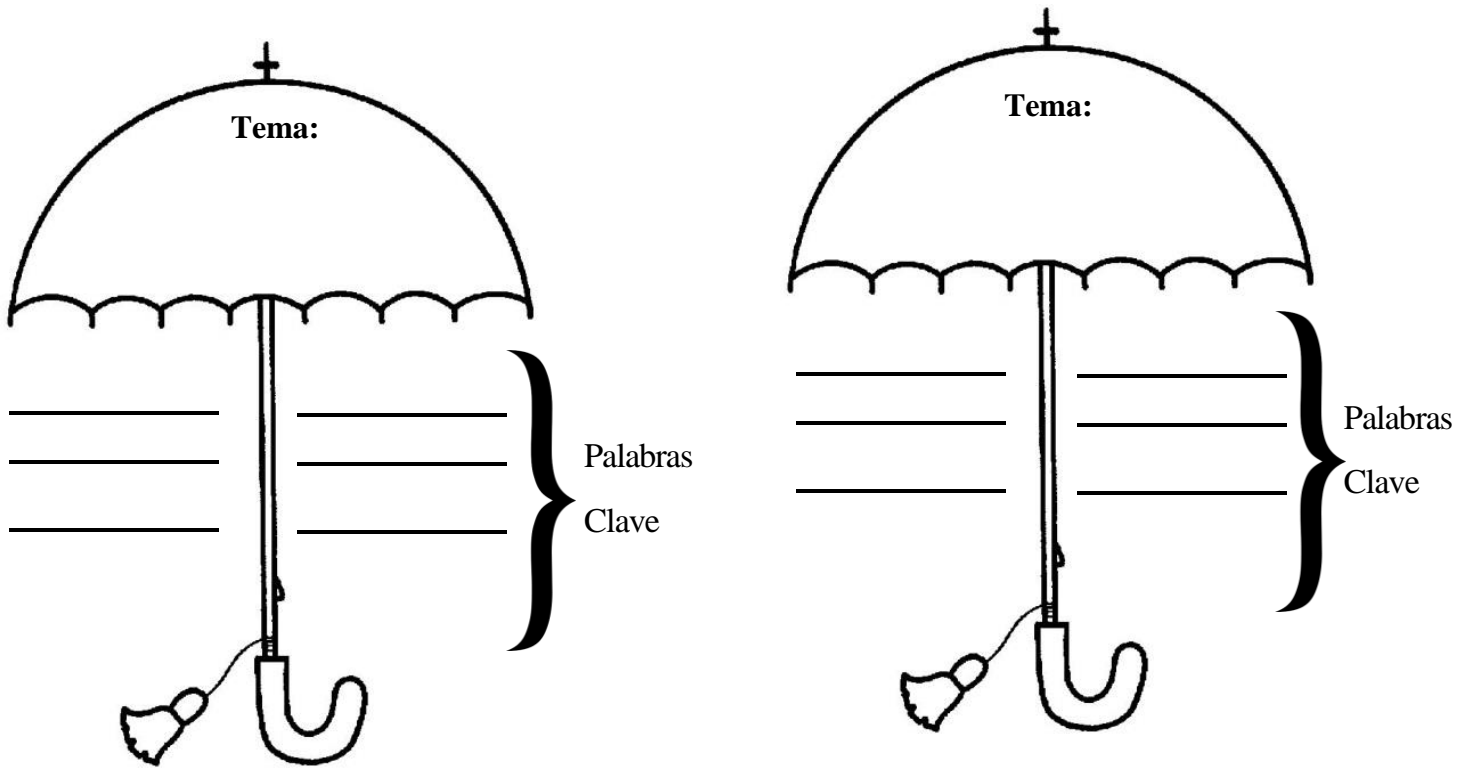
El tema es el asunto del que tratan todas o la mayoría de partes de un texto. Generalmente se expresa con pocas palabras y sin llegar a formar una oración completa.

Para explicar el concepto de tema, resulta de gran ayuda utilizar la idea de ponerle un título al texto. Veamos, cuando le ponemos nombre a algo, a una persona, a un animal, a un lugar, a un elemento de la naturaleza, a un objeto, a un sentimiento, a una máquina... no usamos oraciones completas; únicamente referimos el sujeto u objeto de una proposición.

Para utilizar este organizador gráfico deberán realizar lo siguiente:

1. Numerar los párrafos que contenga la lectura y escribir el número en la primera columna.
2. Dar una lectura rápida al texto.
3. Volver a leer el texto, pero esta vez con más atención. Al finalizar cada párrafo, deben subrayar las palabras que más recuerdan escribir en la segunda columna.
4. Luego, en la tercera columna, formar una frase con las palabras subrayadas y escritas en la segunda columna.
5. Se debe omitir el subrayado si el libro que se va a leer pertenece a una biblioteca o es de uso común. (Roncal & Montepeque, 2011)

### Identificando el Tema



## LOS PERSONAJES

### Descripción:

Generalmente, los personajes son lo más importante en una narración. Desarrollan los hechos dando vida a la lectura. También proporcionan oportunidades para los autores y lectores de profundizar en temas acerca de la vida.

Para analizar personajes es importante identificar quienes son, que hacen, lo que dicen, lo que sienten y sus motivos. Puesto que los personajes juegan un papel esencial en las narraciones, su análisis permite entenderlas mejor.

Este organizador sirve para analizar personajes. Para ello, mientras los niños y niñas leen, deben identificar lo siguiente:

1. **Los personajes:** ¿Cómo se llaman? ¿Quién es el personaje principal? ¿Quiénes son secundarios? ¿Cómo son? ¿Cómo se sienten? ¿Cuáles son sus motivos?
2. **El ambiente donde se encuentran:** su casa, la ciudad, la calle, el bosque, la montaña, etc.
3. **Lo que les sucede a cada uno y que papel desempeñan en la historia:** ¿Quiénes son los “buenos”?, ¿Quiénes son los “malos”?, ¿Con quienes se relacionan?
4. **Lo que hacen, frente a un problema o situación:** ¿Qué hacen?
5. **Cómo termina cada personaje:** ¿Logró lo que quería?, ¿Aprendió alguna lección?, ¿Cómo se sintió?

## Los Personajes

**¿Qué Piensa?**  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**¿Qué siente?**  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**¿Qué hace?**  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**¿Cómo termina?**  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**¿Qué me gustaría decirle?**  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*Nota: Tomado de Roncal & Montepeque 2011.*

## COMPAREMOS

### Descripción:

“Comparar es identificar en que se parecen y en que se diferencian dos personajes, elementos, hechos, temas, o ideas. Es una de las estructuras textuales básicas”. (Roncal & Montepeque, 2011)

Es muy importante que los estudiantes sean capaces de realizar comparaciones al leer un texto, pues de esta manera encontraran la información que posteriormente les servirá para evaluar críticamente el contenido.

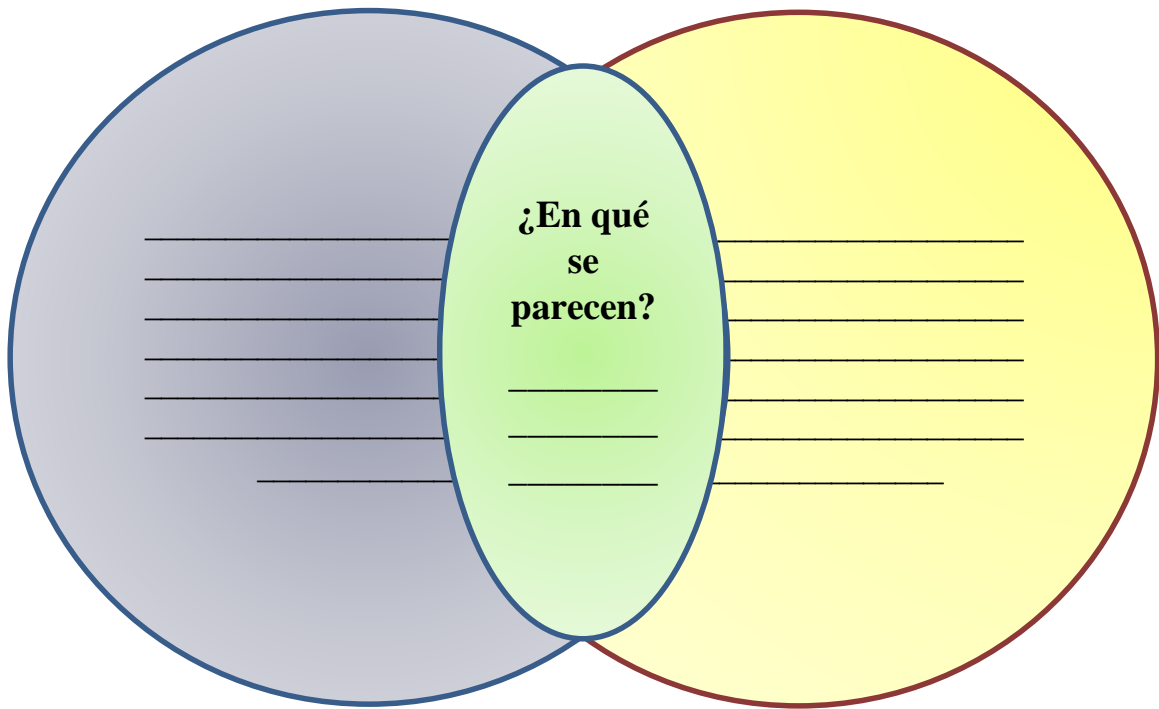
Cuando los estudiantes comparan, realizan inferencias y llegan a conclusiones acerca de un tema. Esto les prepara para tener un mejor punto de vista.

Practicar esta estrategia desarrollará el pensamiento crítico, la capacidad de argumentación, comprensión y la toma de decisiones.

Para realizar comparaciones se sugiere seguir los siguientes pasos:

1. Identificar los elementos que se puedan comparar, ya sea dos o más personajes, eventos, temas, opiniones, etc., y escribirlos donde corresponda según el organizar que se va a utilizar.
2. Escribir las características particulares o aspectos más importantes de cada uno.
3. Escribir las características comunes a cada uno, en orden de importancia.
4. Escribir preguntas para realizar un análisis crítico, estas pueden ser: **¿Qué piensas de cada uno de los personajes?, ¿Qué idea te parece mejor?, ¿Qué tema es más interesante?, ¿Qué se puede hacer ante estos dos eventos?, etc.**

## Comparemos



Preguntas:

---

---

*Nota: Elaboración propia.*

## MAPA DE LA HISTORIA

### **Descripción:**

Los mapas de la historia son organizadores gráficos que ayudan a los estudiantes a analizar una narración. Se usan especialmente con fábulas, cuentos, anécdotas y narraciones en general. Permiten identificar la estructura de textos problema-solución.

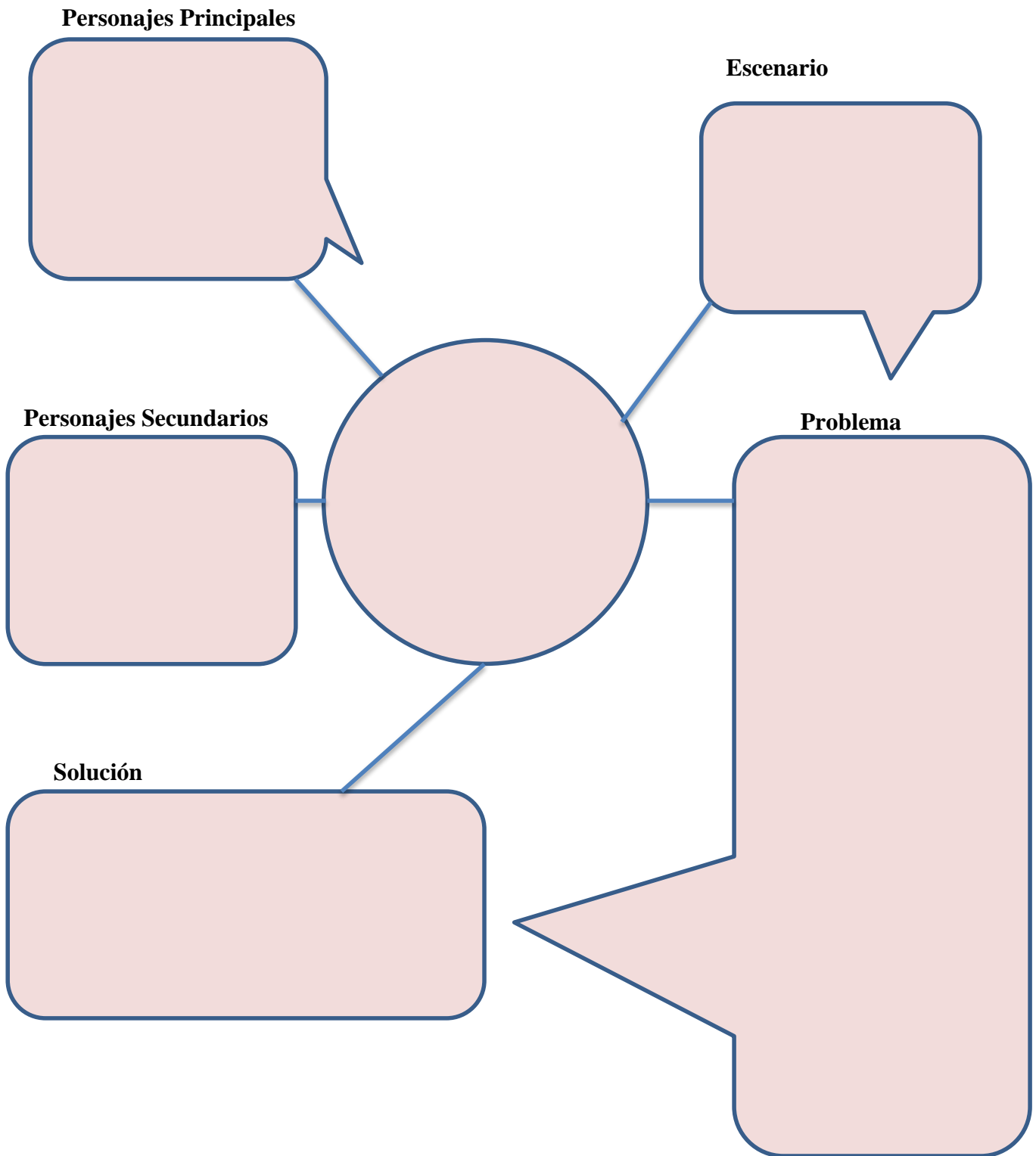
En este organizador los estudiantes, deben identificar los elementos más importantes del relato, el tema o enseñanza moral y al final hacer preguntas para analizar lo que sucedió.

Se llama elementos de la historia a los personajes principales y secundarios, el ambiente o sea el lugar donde se desarrolla la historia, el tiempo o sea cuando se está desarrollando, el problema en el que se encuentran los personajes, como lo enfrentan y en que termina o que solución le dan.

Para completar un organizador de mapa de la historia se pueden hacer lo siguiente:

1. Identificar los elementos importantes (personajes, ambiente, lugar) y colocarlo donde corresponde.
2. Identificar el problema o problemas en que se encuentran los personajes.
3. Identificar las acciones que el personaje o personajes hacen para solucionar el problema.
4. Identificar el resultado de esas acciones o conclusión de la historia, es decir, en qué situación terminaron los personajes.
5. Hacer preguntas para analizar el problema y la forma como los personajes lo solucionaron. (Roncal & Montepeque, 2011)

# Mapa de la Historia





## SECUENCIA DE EVENTOS

### Descripción:

Para que una narración sea comprensible, se escribe en orden cronológico. Es decir, los hechos se van narrando según como fueron sucediendo o sea que llevan una secuencia.

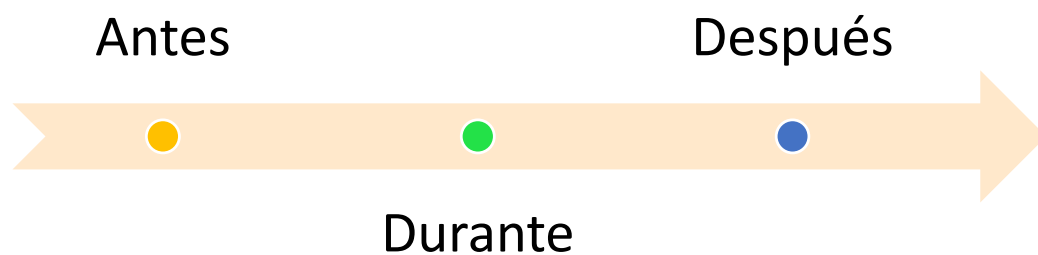
Reconocer la secuencia y orden en que suceden los eventos en una narración real o ficticia, es importante porque crea en la mente un espacio o dimensión del tiempo en el que se está llevando a cabo la historia, es decir, ubica mentalmente al lector en un tiempo determinado. Además, despierta la emoción y curiosidad por conocer que sucederá después o cómo terminarán los personajes, haciéndola más significativa y facilitando su comprensión.

En libros de historia y biografías los eventos generalmente son marcados por los fechas, se mencionan según un orden cronológico para organizar estos hechos es mejor utilizar un organizador de línea de tiempo.

El organizador o diagrama de secuencia sirve para conectar las ideas. Puede utilizarse durante la lectura o al finalizar, para realizar un resumen.

Al leer los alumnos y alumnas deben identificar que hechos suceden al inicio; cuales, en la parte media y cuales, al final. (Roncal & Montepeque, 2011)

- ❖ **Es importante reconocer las palabras clave que marcan la secuencia:** un día, primero, luego, entonces, después, finalmente y las fechas, cuando son biografías o eventos históricos.



*Nota: Elaboración propia*

## ATANDO CAUSAS Y EFECTOS

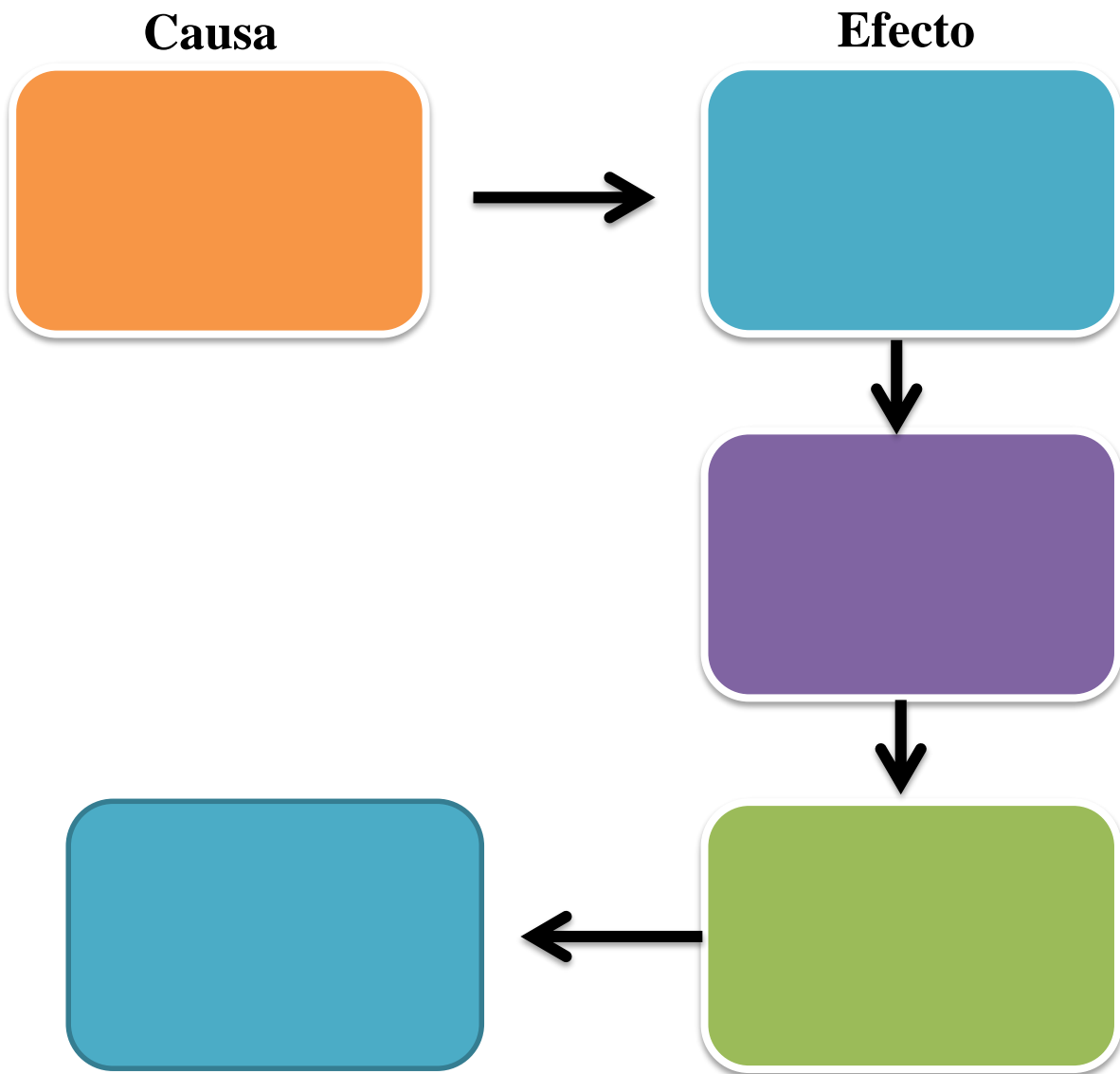
### Descripción:

Al leer, los y las jóvenes encuentran en el texto situaciones especiales o problemas. Los diagramas de causa y efecto sirven para identificar todas las causas que provocan estas situaciones. Esto permitirá ubicar los eventos clave en una historia y poder analizarla. Una situación puede tener muchas causas, así como una situación puede provocar una cadena de efectos. Estos textos están escritos con una estructura de causa y efecto.

Quienes al leer practican la estrategia de causa y efecto, estarán más capacitados para comprender y analizar las causas y los efectos que tiene en su vida situaciones cotidianas. (Roncal & Montepeque, 2011)

Para completar el organizador de causa y efecto se sugiere seguir los siguientes pasos:

1. Identificar las situaciones más importantes o los problemas. Esto se puede hacer respondiendo la pregunta **¿Qué sucedió?**
2. Identificar la o las razones por las que sucedió este evento. Esto se hace respondiendo a la pregunta **¿Por qué sucedió?**

**Atando causas y efectos**

*Nota: Tomado de Roncal & Montepeque 2011.*

## HACIENDO CONEXIONES

### Descripción:

Las historias o textos escritos, generalmente le recuerdan al lector situaciones que le han pasado, lugares que conoce, eventos y hechos que ha leído en otros libros. Esto significa que mientras lee realiza conexiones. Conectar es relacionar una cosa con la otra y para ello se requiere pensar. Los buenos lectores son aquellos que piensan mientras leen.

Los y las jóvenes que realizan conexiones al leer, desarrollan más su capacidad para comprender un texto que quienes no las hacen. Mientras están leyendo, están pensando y relacionado lo que leen con algo que conocen. Esto los acerca a sus emociones y hacia su realidad. La lectura entonces, adquiere significado.

Hacer conexiones estimula en los y las estudiantes el deseo de formular preguntas acerca del contenido, pues reconocen y cuentan con elementos para valorar lo que dicen el texto. Además, les posibilita compartir lo que saben y poder así ayudar a otros comprender el texto, usando ejemplos personales.



Tomada de: <https://innovaciondocente.utpl.edu.ec/sites/default/files/images/innovar.jpg>

Hay tres tipos de conexiones que se trabajan en este organizador:

### **Texto yo**

Es cuando quien lee conecta lo que está leyendo con algo en lo que ha estado involucrado. Esto generalmente se hace sin que se note. El lector naturalmente comenzará a pensar o a hablar sobre una situación personal.

Lo que leí me recuerda cuando yo... esto que dice es como cuando yo...

### **Texto y texto**

Es cuando el lector conecta lo que lee con algo que ha leído en otro libro y realiza comparaciones, juicios o valoraciones argumentadas.

Es lo mismo que dice en..., Esto es diferente a lo que leí en...

### **Texto y el mundo**

Es cuando quien lee conecta lo que dice el texto con su mundo, con el ambiente que le rodea. Es decir que compara o relaciona el contenido del texto con una situación de la vida real, pueda ser que emita un juicio, dude o analice.

Lo que dice se parece a lo que vi en...,

Lo que dice aquí también sucede en...



Tomada de: <http://www.teacherpedrobrandao.com.br/2014/10/azar-grammar.html>

## INTERPRETO LO QUE LEO

### **Descripción:**

Muchos autores utilizan una manera especial de escribir con el objetivo de darle fuerza o una idea, transmitir belleza o para suavizar un pensamiento y hacerlo aceptable. Interpretar es darle significado a lo que está escrito y comprender lo que el autor quiere transmitir.

Los poemas, por ejemplo, están escritos en lenguaje figurado y para comprenderlo es necesario interpretar. También algunas leyendas, fábulas, cuentos y narraciones en general, contienen ideas escritas de tal manera que el lector naturalmente debiera relacionarlas con algo que conoce para darle un significado apropiado.

Es común que en narraciones y poemas no todas las personas interpreten lo escrito de la misma manera, ya que involucra sentimientos y emociones, sin embargo en textos expositivos, debe haber una interpretación más homogénea de lo escrito.

Interpretar implica un proceso mental de pensamiento y razonamiento para explicar una idea. La capacidad para interpretar un texto se desarrolla con la práctica.

Para interpretar es importante:

1. Seleccionar los textos que contenga un lenguaje especial.
2. Explicar en que parece o con que se relaciona lo que estoy leyendo, con la experiencia personal.
3. Explicar de manera escrita, lo que se ha leído, pero utilizando las propias palabras. Es decir lo que cada quien entiende.

## EL AUTOR Y YO

### Descripción:

Casi todos tenemos una idea aproximada sobre lo que significa una crítica porque estamos acostumbrados a escucharlas todos los días en todos los ámbitos. Estas críticas cotidianas son, por lo general, sin fundamento. En realidad se trata de quejas sobre distintos segmentos de la realidad que trastornan la vida de la gente; pero esto no llega a ser un auténtico juicio crítico.

Cuando tenemos una información sobre un determinado tema, que por lo general nos interesa por alguna razón, tenemos que analizarlo profundamente para localizar sus fortalezas y debilidades; y lograr de esta manera realizar preguntas.

El objetivo del juicio crítico es aclarar el tema, relacionarlo con otros temas, introducir cuestionamientos que pongan a prueba las afirmaciones, no sólo para refutarlo, sino para obtener un mayor conocimiento del tema en cuestión. Hacer preguntas al autor sobre el contenido de un documento es una buena forma de aprender y desarrollar la comprensión crítica. (Roncal & Montepeque, 2011)

La opinión de un texto puede centrarse en eventos, situaciones o fenómenos y que cualquier que sea nuestra opinión, es necesario aprender a argumentarla: **a ofrecer evidencias y explicaciones razonables sobre la misma.**



Tomada de: <http://www.educando.edu.do/files/9613/3554/8395/dialogo.jpg>

## El autor y yo

<b>Título:</b>	<b>Autor autora o fuente</b>
----------------	------------------------------

<b>Información del texto con la que no estoy de acuerdo</b>	<b>Porque</b>
---	---------------

<b>Información del texto con la que estoy de acuerdo</b>	<b>Porque</b>
--	---------------

Nota: Tomado de Roncal & Montepeque 2011.



## EN RESUMEN

### **Descripción:**

Un resumen es un texto reducido que incluye las ideas más importantes. Resumir implica detenerse para revisar el texto leído y hacer una selección de ideas principales.

Hacer un resumen facilita recordar las ideas importantes y ello contribuye a que aumente la satisfacción y gusto por la lectura. Además, el resumen es un buen punto de partida para debatir sobre lo que se lee.

Para hacer un resumen se deben ir haciendo pausas periódicas para elaborar un resumen mental de lo que trata el texto en cada parte. También es importante subrayar las palabras claves. En este caso de la narrativa se debe poner atención en los personajes y los sucesos importantes. Si es un texto informativo, se buscan los temas más importantes que presenta el autor.

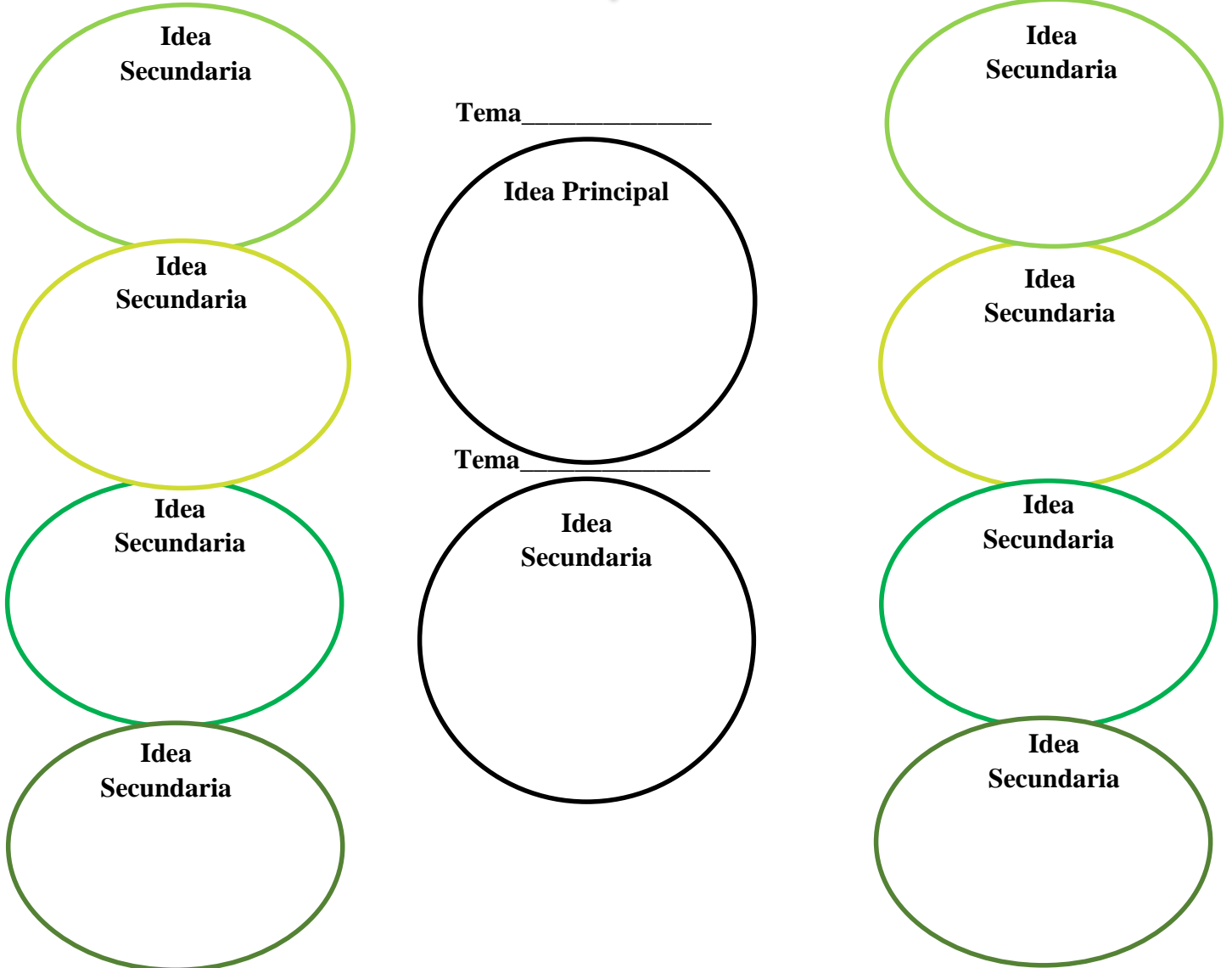
Los resúmenes suelen usar palabras, pero también se pueden usar imágenes para representar las ideas principales. El final de un capítulo es un buen lugar para detenerse y hacer un resumen, aunque se puede hacer en cualquier parte del texto.

### **Los buenos resúmenes:**

- ❖ Captan las ideas principales y la información clave en el texto.
- ❖ Tiene la cantidad precisa de detalles (ni demasiados ni muy pocos).
- ❖ Parafrasean (se hacen usando tus propias palabras).
- ❖ Deben tener una extensión máxima de un tercio del texto original.

## En Resumen

<b>Título:</b>	<b>Autor autora o fuente</b>
----------------	------------------------------



Nota: Tomado de Roncal & Montepeque 2011.

## HECHOS Y OPINIONES

### **Descripción:**

Los escritores de documentos expositivos y periodísticos generalmente mencionan hechos y opiniones. Un hecho es un evento o situación que se puede comprobar y cuenta con evidencia. Una opinión es lo que se puede comprobar y cuenta con evidencia. Una opinión es lo que una persona piensa sobre un hecho. Es el resultado de una situación emotiva o la interpretación personal de algo.

“Es importante que los alumnos aprendan a diferenciar un hecho de una opinión, pues no todo lo que los autores escriben es verdad. Además, promueven la emisión de opiniones de parte de los estudiantes acerca de lo que un autor dice” (Roncal & Montepeque, 2011)

Para diferenciar hechos de opiniones se debe poner atención a ciertas palabras. Un hecho menciona datos para que el lector compruebe que es verdad. Pueden ser porcentajes, cifras, imágenes, etc. Esto es lo que da validez al contenido.

Una opinión puede identificarse por palabras o expresiones como: pienso que, siento, imagino, etc. Es decir, palabras o expresiones que involucran personalmente al autor. Además debe haber argumentos para comprobar que su opinión puede o no ser veraz.

Practicar esta estrategia ayudará a los estudiantes a emitir su propia opinión y a respetar lo que otros piensan o sienten sobre algo.

Para ello puede seguir los siguientes pasos:

1. Identificar hechos.
2. Identificar palabras claves.
3. Identificar opiniones.

**IMAGINO QUE...****Descripción:**

Hacer predicciones al leer significa tratar de adivinar que va a pasar a continuación. Está comprobado que los buenos lectores realizan predicciones mientras leen y después siguen leyendo para confirmarlas. Predecir el contenido de una historia promueve la comprensión activa, proporcionando al lector un propósito para la lectura. Evaluar las predicciones y generar tantas nuevas como sean necesarias mejora la naturaleza constructiva del proceso de la lectura. (Smichtt, 19998)

Las estrategias de predicción sirven para proponer un contexto; y también implica directamente la activación y el uso del conocimiento previo, ya sea el relacionado con el tópico del texto o el conocimiento sobre la organización estructural del texto. Estas estrategias de predicción y verificación se efectúan antes, durante y después de la lectura. (Roncal & Montepeque citado en Díaz y Hernández, 1998).

Para hacer predicciones durante la lectura es importante ir observando las ilustraciones e identificar datos clave. También puede realizar preguntas como: **¿Qué creen que va a suceder a...? ¿Qué creen que va a pasar? ¿Por qué? ¿De que tratará más adelante?**



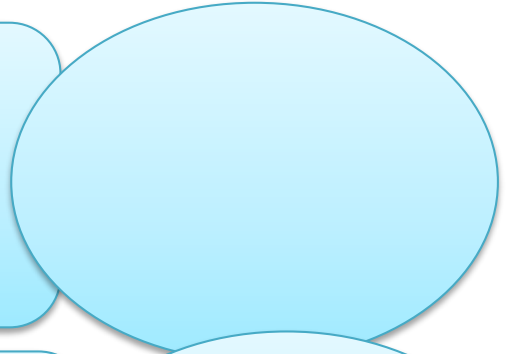
Tomada de: [https://thumbs.dreamstime.com/thumb\\_1556/15562145.jpg](https://thumbs.dreamstime.com/thumb_1556/15562145.jpg)

## Imagino que

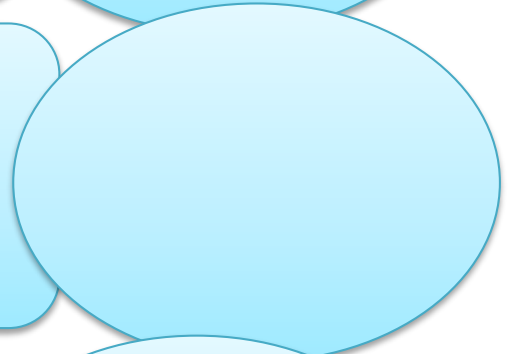
<b>Título:</b>	<b>Autor autora o fuente</b>
----------------	------------------------------

<b>El personaje que se escapó es:</b>
---------------------------------------

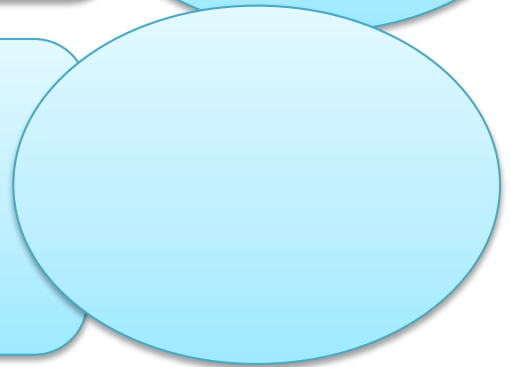
<b>Se escapó del cuento:</b>
------------------------------



<b>Entonces, le sucedió que:</b>
----------------------------------



<b>Cuando regresó al cuento le sucedió que:</b>
---



*Nota: Tomado de Roncal & Montepeque 2011.*

## MAPA CONCEPTUAL

### Descripción:

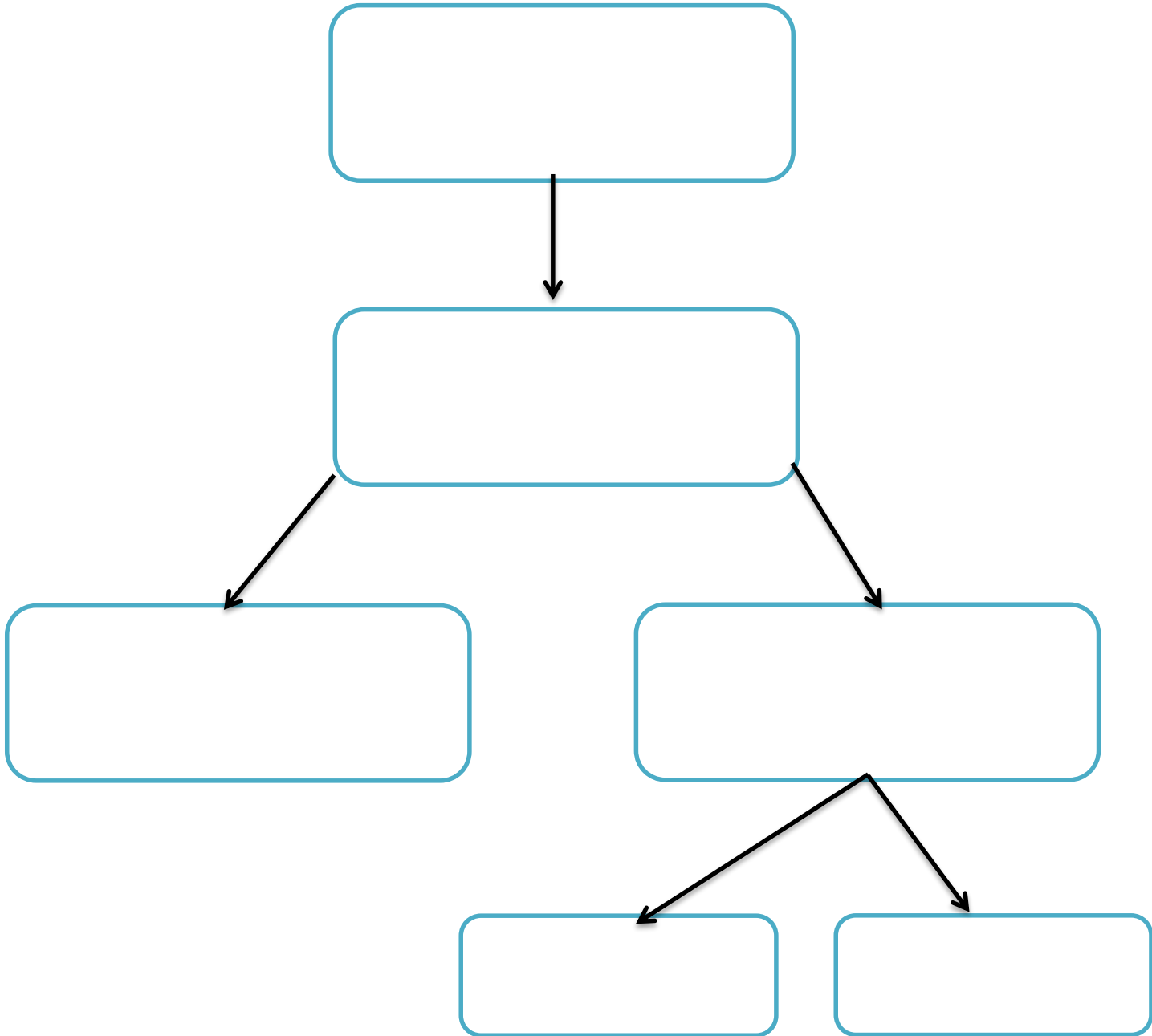
El mapa conceptual es una herramienta que sirve para representar relaciones significativas entre los conceptos en forma de proposiciones. En su forma más simple es una construcción jerárquica de conceptos y proposiciones de un determinado conocimiento; es decir, es un esquema que muestra cómo los conceptos más generales incluyen conceptos de menor jerarquía. (Roncal & Montepeque, 2011)

Ya que el aprendizaje significativo ocurre más fácilmente cuando los nuevos conceptos se incluyen dentro de conceptos de más amplia significación, los mapas conceptuales, como instrumentos de aprendizaje significativo, se construyen de tal forma que los conceptos más inclusores se dispone en la parte superior, seguidos de conceptos más específicos, subordinados, dispuestos en niveles inferiores en forma progresiva.

Para su elaboración se deben seguir los siguientes pasos:

1. Leer atentamente el texto y subrayar las ideas principales.
2. Seleccionar un número pequeño de conceptos o ideas. Los conceptos son aquellos de los cuales nos podemos hacer una imagen mental.
3. Los conceptos se encierran en un recuadro o en una elipse para verlos mejor.
4. Colocar los conceptos por orden de importancia; los más importantes en la parte superior, y los menos importantes en la parte inferior.
5. Unir los conceptos mediante líneas y relacionarlos mediante palabras que sirvan de enlace.
6. Una vez terminado, conviene repetir el mapa para mejorar su claridad y establecer nuevos enlaces o relaciones.

# Mapa Conceptual



*Nota: Tomado de Roncal & Montepeque 2011.*

## Evidencias



**Descripción:** Epesista durante la presentación del aporte pedagógico.

**Fuente:** Elaborado por Sindy Magaly Cush Ramírez.



**Descripción:** Profesional invitada realizando la socialización del Compendio de Estrategias Lectoras.

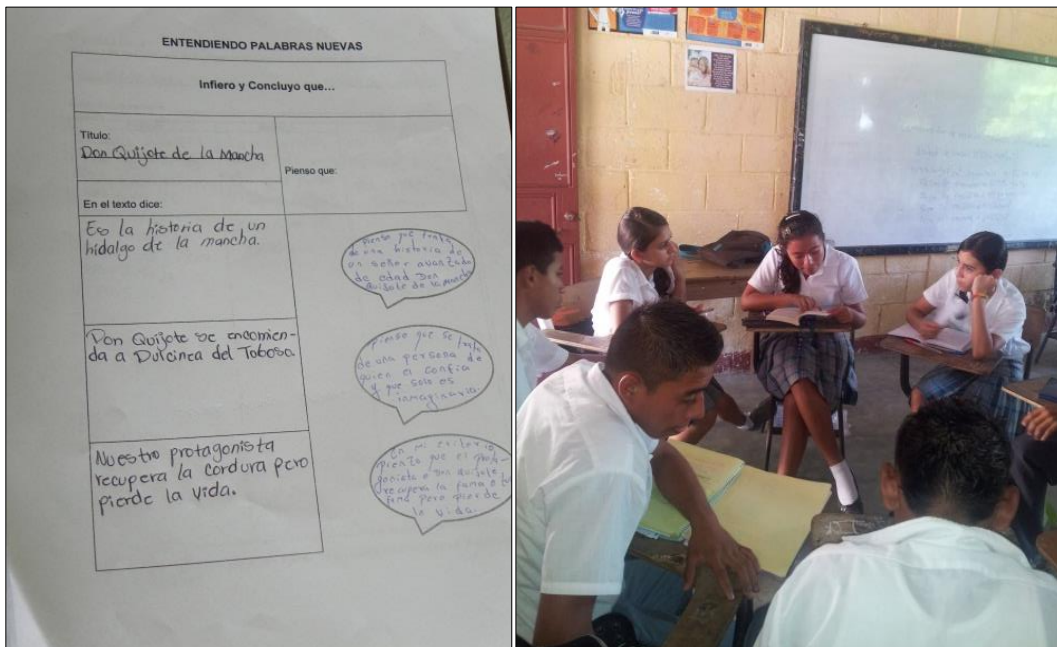
**Fuente:** Elaborado por Sindy Magaly Cush Ramírez.





**Descripción:** Docentes del INEB POR Cooperativa aldea El Terrero, Zacapa, realizando una actividad de activación de conocimientos previos.

**Fuente:** Elaborado por Sindy Magaly Cush Ramírez.



**Descripción:** Estudiantes del INEB POR Cooperativa aldea El Terrero, Zacapa, poniendo en práctica la aplicación de organizadores gráficos de información.

**Fuente:** Elaborado por Sindy Magaly Cush Ramírez.



**Descripción:** Estudiantes del INEB POR Cooperativa aldea El Terrero, Zacapa, poniendo en práctica la aplicación de organizadores gráficos de información.

**Fuente:** Elaborado por Sindy Magaly Cush Ramírez.



**Descripción:** Epesista junto a director y docentes del INEB POR Cooperativa aldea El Terrero, Zacapa, haciendo entrega del aporte pedagógico titulado Compendio de Estrategias Lectoras.

**Fuente:** Elaborado por Sindy Magaly Cush Ramírez.

## **4.3 Sistematización de la experiencia**

### **4.3.1 Diagnóstico**

El 19 de junio de 2017 me presenté a la oficina que ocupa la Supervisión Educativa del sector 19-01-05 del área rural de Zacapa. Llevando mi solicitud para realizar el proceso de Ejercicio Profesional Supervisado en el centro educativo Instituto Nacional de Educación Básica por Cooperativa aldea El Terrero, Zacapa. Me recibió con cordialidad la Lcda. Judith Noemí Vásquez Castellón quien ocupa el cargo de Supervisora Educativa, firmó y selló mi solicitud en señal de aprobación.

Para la realización el diagnóstico contextual visité varios sitios web que contienen la información que era requerida del municipio de Zacapa, luego para determinar los aspectos de la Supervisión Educativa conté que la colaboración de la secretaria de la misma, Zucely Pacheco, quien me brindó su tiempo para responder algunas preguntas y me proporcionó material bibliográfico donde encontré la información respectiva.

En el primer acercamiento a la institución se planteó la solicitud para poder realizar el Ejercicio Profesional Supervisado en el establecimiento, a lo cual el director brindó una respuesta positiva, como consiguiente se plasmó en el libro de conocimientos propio de la institución, constancia de la autorización brindada a la epesista. Al iniciar el EPS se procedió a elaborar un diagnóstico de la institución a través de la observación, utilización de la matriz de 8 sectores, en esta fase se visitaron algunos hogares de personas con mayor antigüedad de residencia en la aldea donde se realizó la intervención como; Adelaida Salguero y Justo Perdomo, con el objetivo de recabar información de la historia de la comunidad y datos pertinentes a la misma.

Gracias a la colaboración del personal administrativo de la institución avalada se revisó documentación respectiva al centro educativo y se realizó una entrevista al director de la cual se obtuvo resultados de la necesidad pedagógica que presentaba la institución.

Parte fundamental del diagnóstico fue el uso de la técnica de la observación a través de la cual se determinaron las características correspondientes a la institución.

### **4.3.2 Fundamentación teórica**

Se definió con exactitud el concepto de compendio para tener enfocada la idea que se debía desarrollar al ejecutar el proyecto establecido. Se enlistaron estrategias lectoras que coadyuvaran en el proceso de aprendizaje y fortalecimiento de la competencia lectora en los estudiantes, buscando en diferentes fuentes bibliográficas y medios virtuales. De esta cuenta se obtuvieron los conceptos necesarios que permitieran la base teórica del aporte que se brindó al Instituto Nacional de Educación Básica por Cooperativa de la aldea el Terrero, Zacapa, Zacapa.

### **4.3.3 Plan de acción**

Con base en el diagnóstico realizado se detectó una problemática la cual era necesario contrarrestar, se planteó un título para el aporte correspondiente y así mismo una hipótesis que indicara una posible respuesta al problema. Se determinó la ubicación geográfica donde se ejecutaría el plan, el por qué se haría y principalmente, se establecieron los objetivos que se deseaban alcanzar con la realización del proyecto pedagógico, para alcanzar los objetivos se definieron las metas cuantificables necesarias, determinando en el plan a quienes beneficiaría el aporte, las actividades que se realizaron con un tiempo estimado para cada una. También se detectaron las metodologías pertinentes, los responsables de aplicarlas, un presupuesto y la evaluación respectiva de lo planificado.

### **4.3.4 Ejecución**

Se realizaron las actividades establecidas en el plan de acción para el logro de los objetivos determinados. Esta fase se inició en el mes de agosto de 2017 con la investigación de las estrategias que contiene la propuesta como intervención del problema determinado en el diagnóstico. A lo largo de algunas semanas se fueron encontrando las estrategias lectoras idóneas para practicarlas con estudiantes del ciclo básico y se fue elaborando el instrumento pedagógico que se aportó a la institución avalada.

Para la realización de las actividades se contó con el apoyo incondicional del personal administrativo y docente del establecimiento educativo, así como con el de una profesional en materia del proceso lector para la socialización del aporte pedagógico. También se ejemplificó la aplicación de algunas estrategias con estudiantes de tercero básico en el área de Comunicación y Lenguaje, esto

a petición de la docente titular, quien expresó su interés por conocer más de las estrategias lectoras, poniendo en práctica algunos ejemplos de estrategias lectoras y organizadores gráficos de información contenidos dentro del compendio.

## **4.4 Descripción**

### **4.4.1 Actores**

Director

Autorizó realizar el Ejercicio Profesional Supervisado en el centro educativo a su cargo. Brindó información pertinente para realizar el diagnóstico, apoyó cada una de las actividades programadas en conjunto con la epesista.

Docentes

Prestaron del tiempo necesario para participar en cada una de las actividades programadas. Asistieron con total apertura a la socialización del compendio de estrategias lectoras.

Profesional invitado

Desarrolló una presentación visual de los aspectos importantes de la lectura en el proceso de enseñanza-aprendizaje, y socializó la aplicación de las estrategias lectoras como parte de las metodologías didácticas.

Epesista

Su rol fue diagnosticar una problemática, establecer las acciones pertinentes para disminuir dicha problemática con un aporte pedagógico y ejecutarlas según una planificación determinada. Presentar una perspectiva general del instrumento aportado.

### **4.4.2 Acciones**

Se realizó un taller de socialización del compendio de estrategias lectoras, impartido por una profesional especialista en el tema dirigido a los docentes del centro educativo.

### **4.4.3 Resultados**

Los docentes se mostraron interesados en el desarrollo de la socialización, fueron participativos y evidenciaron el acogimiento positivo de cada una de las estrategias que les fueron presentadas a través del documento que recibieron.

#### **4.4.4 Implicaciones**

Con el compendio de estrategias lectoras los docentes pueden enriquecer su planificación didáctica aplicándolo a diferentes contenidos impartidos o bien para la implementación del momento de la lectura en específico.

#### **4.5 Lecciones aprendidas**

Las estrategias lectoras utilizadas deben estar encaminadas a que el estudiante comprenda lo que lee. En ocasiones el docente tiene que cambiar su forma de trabajar, pues si se quiere que los y las alumnas se conviertan en constructores de significado, en vez de lectores pasivos de textos en un nivel literal superficial, se deben modificar las prácticas de clase.

El papel que se desarrolle debe ser el de facilitador del aprendizaje, y por tanto quien presta los medios necesarios para que los y las estudiantes realicen una lecto - comprensión de los textos. El docente es quien debe incluir en sus actividades diarias de enseñanza acciones encaminadas a la promoción y difusión de la lectura, para ello debe suministrar a las y los alumnos los materiales apropiados.

Los textos que el estudiante maneje dentro y fuera del aula deben ser los adecuados a sus intereses, acordes a su nivel académico. Los textos que se les presenten al estudiantado deben poseer las características esenciales de todo escrito como lo es la coherencia, la adecuación y el sentido. En ocasiones los alumnos no comprenden lo que leen, simplemente porque esos textos manejan un léxico que no está a su alcance, no está en sus intereses o está fuera de los signos lingüísticos que él comprende. El grado de complejidad de los escritos, es un aspecto que se debe considerar al determinar o tratar de evaluar la comprensión lectora por parte de los estudiantes; lo más recomendable sería que no fueran ni muy sencillos (ya que se perdería el interés), ni muy complejos (pues aumentaría la dificultad comprensiva).

Una persona con capacidad lectora es conocedora de otros criterios por lo que ante la sociedad representa cultura, tenacidad para expresar sus ideas y participación ciudadana con acervo literario. La lectura proporciona habilidades cognitivas que posibilitan la confianza en sí mismo del ser humano, convirtiéndolo en un ser independiente e idóneo para su participación en aspectos políticos o académicos que contribuyan al desarrollo de una sociedad.

## Capítulo V

### Evaluación del proceso

#### 5.1 Del diagnóstico

Se establecieron todos los elementos pertinentes que propiciaran el conocimiento de información globalizada de la institución avaladora y avalada respectivamente. Partiendo de estos criterios se realizó una lista de cotejo que sirviera como instrumento de evaluación de esta fase.

**Tabla 17**

*Lista de Cotejo para evaluar el diagnóstico realizado a la Supervisión Educativa Sector 19-01-05, Área Rural, Zacapa y al Instituto Nacional de Educación Básica por Cooperativa aldea El Terrero, Zacapa.*

No.	Criterios	Sí	No
1.	¿Determinó los aspectos físicos, tecnológicos y de procesos administrativos y pedagógicos; de la Supervisión Educativa Sector 19-01-05 Área Rural de Zacapa y del Instituto Nacional de Educación Básica por Cooperativa aldea El Terrero, Zacapa?	x	
2.	¿Estableció el tiempo necesario para recolectar la información?	x	
3.	¿Seleccionó oportunamente los instrumentos necesarios para cada técnica de recolección de información?	x	
4.	¿Aplicó instrumentos y técnicas confiables de recolección de datos?	x	
5.	¿Analizó los datos recolectados para establecer el diagnóstico pertinente?	x	
6.	¿Listó las carencias encontradas en las instituciones avalada y avaladora?	x	
7.	¿Problematizó las carencias identificadas en la institución avalada?	x	
8.	¿Seleccionar la carencia con prioridad a ser intervenida?	x	
9.	¿Determinar la viabilidad y factibilidad de la problemática seleccionada?	x	

*Nota:* Elaboración propia

## 5.2 De la fundamentación teórica

Esta fase fue evaluada a través de una lista de cotejo tomando en consideración que tuviese los temas acordes a la problemática planteada, que existiera concordancia entre cada tema y sobre todo que los fundamentos teóricos reflejaran el aporte pedagógico que se pretendió brindar para contrarrestar la carencia detectada previamente, dentro de la institución avalada.

**Tabla 18**

*Lista de Cotejo para evaluar la fase de fundamentación teórica.*

Elemento	Sí	No	Comentario
¿La teoría presentada corresponde al tema contenido en el problema?	x		
¿El contenido presentado es suficiente para tener claridad respecto al tema?	x		
¿Las fuentes consultadas son suficientes para caracterizar el tema?	x		
¿Se hacen citas correctamente dentro de las normas APA?	x		Se seleccionó este sistema en específico.
¿Las referencias bibliográficas contienen todos los elementos requeridos como fuente?	x		
¿Se evidencia aporte de la epesista en el desarrollo de la teoría presentada?	x		
¿Existe hilo conductor en cada definición?	x		
¿El orden de cada tema presenta orden y coherencia?	x		

*Nota:* Tomado de Méndez (2016)

## 5.3 Del diseño de plan de intervención

El plan de intervención fue evaluado con aspectos plasmados en una lista de cotejo, dentro de los cuales se tomaron en cuenta la clara ubicación del objeto de intervención, que los objetivos respondieran a la problemática seleccionada, haber planteado una hipótesis-acción, que para el logro de las metas, que se establecieran actividades con tiempo idóneos para realizarlas, también fijar los beneficiarios, con qué recursos se contaba y su respectiva administración financiera.



**Tabla 19***Lista de Cotejo para evaluar el diseño del plan de intervención*

<b>Elemento</b>	<b>Sí</b>	<b>No</b>	<b>Comentario</b>
¿Es completa la identificación institucional de la epesista?	x		
¿El problema es el priorizado en el diagnóstico?	x		
¿La hipótesis-acción es la que corresponde al problema priorizado?	x		
¿La ubicación de la intervención es precisa?	x		
¿La justificación para realizar la intervención es válida ante el problema a intervenir?	x		
¿El objetivo general expresa claramente el impacto que se espera provocar con la intervención?	x		
¿Los objetivos específicos son pertinentes para contribuir al logro del objetivo general?	x		
¿Las metas son cuantificaciones verificables de los objetivos específicos?	x		
¿Las actividades propuestas están orientadas al logro de los objetivos específicos?	x		
¿Los beneficiarios están bien identificados?	x		
¿Las técnicas a utilizar son las apropiadas para las actividades a realizar?	x		
¿El tiempo asignado a cada actividad es apropiado para su realización?	x		

¿Están claramente determinados los responsables de cada acción?	x		
¿El presupuesto abarca todos los costos de la intervención?	x		
¿Se determinó en el presupuesto el renglón de imprevistos?	x		

Nota: Tomado de Méndez (2016)

#### 5.4 De la ejecución y sistematización de la intervención

Esta fase se evaluó con una lista de cotejo la cual permitió dar fe de que se describiera correctamente cada actividad realizada aunada con los logros obtenidos, determinar quiénes fueron partícipes del proceso, las implicaciones e incidencias que representó el desarrollo del ejercicio profesional supervisado y las lecciones aprendidas obtenidas de la ejecución.

**Tabla 20**

*Lista de Cotejo para evaluar la ejecución y sistematización de la intervención*

Aspecto	Sí	No	Comentario
¿Se da con claridad un panorama de la experiencia vivida en el eps?	x		
¿Los datos surgen de la realidad vivida?	x		
¿Es evidente la participación de los involucrados en el proceso de eps?	x		
¿Se valoriza la intervención ejecutada?	x		
¿Las lecciones aprendidas son valiosas para futuras intervenciones?	x		

Nota: Tomado de Méndez (2016)

## 5.5 Evaluación del informe final

Para ello se elaboró una lista de cotejo que contempla todos los elementos que deben estar contenidos en el informe final del ejercicio profesional supervisado, acá se evaluó de forma generalizada el contenido de forma y fondo del informe de EPS. Desde la portada designada por la universidad hasta la última disposición requerida según la guía respectiva para la elaboración del documento escrito.

**Tabla 21**

*Lista de cotejo para evaluar el informe final del EPS*

Elemento	Sí	No	Comentario
¿La portada y los preliminares son los indicados para el informe del eps?	x		
¿Se siguieron las indicaciones en cuanto a tipo de letra e interlineado?	x		
¿Se presenta correctamente el resumen?	x		
¿Cada capítulo está debidamente desarrollado?	x		
¿En los apéndices aparecen los instrumentos de investigación utilizados?	x		
¿En el caso de citas, se aplicó un solo sistema?	x		Se aplicaron normas de estilo de la American Psychological Association (APA)
¿El informe está desarrollado según las indicaciones dadas?	x		
¿Las referencias de las fuentes están dadas con los datos correspondientes?	x		

*Nota: Tomado de Méndez (2016)*

# Capítulo VI

## El Voluntariado

### 6.1 Plan de acción

Universidad de San Carlos de Guatemala

Facultad de Humanidades

Departamento de Pedagogía

Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Epesistas: Gregoria Isabel de la Cruz Pérez 200940557

Sindy Magaly Cush Ramírez 200944807

Damaris Elizabeth Franco Pimentel 200945024

Título

Reforestación con árboles frutales un área del Cerro Surribaque en la aldea El Maguey del municipio de Zacapa, del departamento de Zacapa.

Ubicación

Cerro Surribaque en la aldea El Maguey del municipio de Zacapa, del departamento de Zacapa.

Unidad ejecutora

Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, departamento de pedagogía.

Justificación

Toda la humanidad tiene que asumir acciones ante los problemas ambientales y en aquel que juega una parte más importante en el calentamiento del planeta como lo es la contaminación ambiental, ya que este problema genera otros problemas de impacto en el aire, agua, suelo, plantas y animales. Por eso, es fundamental hoy más que nunca que el hombre desarrolle y fomente estrategias para tratar de minimizar la crisis ecológica que pone en riesgo la vida misma y la estabilidad del planeta.

En ese sentido, los árboles son una solución para combatir los problemas ambientales y poder lograr un equilibrio ecológico del planeta. Estos batallan contra muchos problemas del medio ambiente como el calentamiento global, la erosión, desertificación, combustibles fósiles, contaminación del aire, la deforestación,

incendios forestales, entre muchos otros que están terminando con la calidad y el oxígeno de la tierra.

Por lo tanto, ante la deforestación, tala de árboles y la contaminación ambiental, el planeta necesita urgentemente de árboles que permitan conseguir oxígeno y mantener una calidad ambiental para la supervivencia de todas las especies que habitan este mundo. Los árboles son los pulmones del planeta absorbiendo los gases invernaderos y se convierten en ecosistemas para la diversidad biológica. Por consiguiente, un árbol es una planta de altura aproximadamente de 6mt en adelante y los cuales están formados por la raíz, tronco, hojas, ramas y la copa. Entre sus principales funciones son: reducción de la contaminación del aire y sonora, regulación hídrica y térmica, regulación del clima, hábitats de animales y plantas, entre otras funciones de equilibrio natural.

Asimismo, los árboles son fuentes de vida y es ahí donde el hombre haciendo uso de su explotación para alimentarse, vestirse, tener combustible, construir viviendas, papel, muebles y otros bienes materiales para el desarrollo en la sociedad, está dejando al planeta sin estos pulmones que reducen en gran medida otros problemas de impacto ambiental en la naturaleza.

Se tomó en consideración el área del Cerro Surribaque debido a que es un área donde se encuentra parte de la cuenca de la quebrada El Carcal, que poco a poco se ha ido secando, a lo cual los pobladores también mostraron interés en la recuperación forestal del terreno en mención. Se contó con la disposición pertinente de los pobladores y miembros de la comunidad educativa de la aldea El Maguey, por lo que en conjunto con la EORM Aldea El Maguey se realizó parte de la siembra.

Por esta razón, como estudiantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala Facultad de Humanidades, sede Huité, Zacapa, se sembraron 1,800 árboles en la Aldea El Maguey, Zacapa. Siendo beneficiarios directos alrededor de 30 habitantes dueños de terrenos aledaños, promoviendo a futuro la comercialización de los productos para mejorar el flujo de efectivo o recompensas dinerarias; beneficiando indirectamente a la población del municipio de Zacapa en general.

#### Descripción de la intervención

La Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades preocupada y firmemente comprometida con el ambiente promueve la siembra de árboles para beneficio de la población guatemalteca.

El medio ambiente durante los últimos años ha sufrido un impacto negativo notorio por el uso inadecuado de sus recursos. Los árboles son uno de los recursos afectados ya que la tala inmoderada ha sido parte de la problemática del calentamiento global del planeta tierra; por ello la reforestación es una de las soluciones a la problemática.

En el Cerro Surribaque, de la aldea El Maguey, del municipio de Zacapa y de departamento de Zacapa; se identificó la necesidad de reforestar con árboles frutales, ya que al realizarse el estudio respectivo del área se determinó que el terreno es apropiado para el cultivo de árboles frutales. Con la siembra de árboles frutales las personas de la comunidad serán beneficiadas para el desarrollo económico, generando fuentes de empleo a sus pobladores, obteniendo una vida saludable con un ambiente mejorado. No olvidando que también les ayuda a obtener frutas ricas en vitaminas para el buen funcionamiento de su organismo.

#### Objetivos

##### General

Reforestar con árboles frutales un área del Cerro Surribaque en la aldea El Maguey del municipio de Zacapa, del departamento de Zacapa.

##### Específicos

Preparar la tierra en el lugar designado.

Aportar, árboles como una solución para combatir los problemas ambientales y poder lograr un equilibrio ecológico del planeta.

Propiciar actividades económicas con la siembra de árboles frutales.

**Tabla 22**

*Cronograma de actividades del voluntariado*

<div style="text-align: center;">Tiempo</div> <div style="text-align: right;">Actividades</div>	Mayo				Junio				Julio			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Presentar y socializar el proyecto con el COCODE de la comunidad.												
Socializar el proyecto con docentes de la escuela primaria de la comunidad.												
Gestionar la adquisición de árboles frutales.												
Gestionar la adquisición de fertilizantes adecuados.												
Preparar la tierra en los terrenos identificados.												
Ahoyar el área determinada para la siembra.												
Charla de concientización a alumnos y padres de familia en la escuela primaria de la comunidad.												
Siembra de árboles.												
Realizar convenio de sostenibilidad con la autoridad comunal.												
Finalizar el proyecto.												

**Nota:** Elaborado por epesistas Sindy Magaly Cush Ramírez, Gregoria Isabel de la Cruz Pérez, Damaris Elizabeth Franco Pimentel.

**Limitaciones y logros**

Fue difícil obtener cada uno de los pilones de árboles frutales, por lo que se tuvo que gestionar a Asociación de Desarrollo Integral de la Parte Alta de Zacapa (ADIPAZ) para que nos proporcionara los pilones de marañón, limón criollo y toronja.

La limitante que se dio al ejecutar el proyecto fue que no se contaba con fertilizantes para abonar las plantas, por lo que se realizó una gestión con una tienda de servicios agrícolas.

Los logros obtenidos fueron de gran aceptación por las autoridades y comunidad en general, quienes estuvieron dispuestos a colaborar con el proyecto realizado, ya que es de beneficio para las familias de la comunidad, quienes dijeron estar dispuestos a cuidar de las plantas.

## **6.2 Sistematización**

### **6.2.1 Descripción**

#### Actores

Las Epesistas se encargaron de realizar los trámites necesarios para obtener todos los materiales necesarios para llevar a cabo la reforestación de árboles frutales. Se contó con la disposición pertinente de los pobladores y miembros de la comunidad educativa de la aldea El Maguey, por lo que en conjunto con la EORM Aldea El Maguey se realizó parte de la siembra.

#### Acciones

Se presentó y se socializó el proyecto con el COCODE y los docentes de la escuela primaria de la comunidad obteniendo una respuesta positiva ante la realización de la reforestación de árboles frutales. Se procedió a gestionar la adquisición de los árboles frutales obteniendo una respuesta favorable por parte de la Asociación de Desarrollo Integral de la Parte Alta de Zacapa (ADIPAZ) la cual donó pilones de marañón, limón criollo, toronja. De igual manera se gestionó la adquisición de fertilizante a la agro-veterinaria Pet Shop “Mi Zoo” con el objetivo de preparar la tierra de los terrenos identificados.

Se da inicio con la realización de la reforestación ahoyando y preparando el terreno con los fertilizantes para la siembra de los pilones con la ayuda de los pobladores de la comunidad. Se procedió a brindar una charla de concientización a alumnos y padres de familia en la escuela primaria de la comunidad.

El proyecto ejecutado fue de 1,800 pilones plantados, los cuales consisten en 600 pilones de marañón, 600 pilones de limón criollo y 600 pilones de toronja, los cuales fueron sembrados en un área del cerro Surribaque de la aldea el Maguey del municipio de Zacapa departamento de Zacapa, fueron plantados



en un lapso de 4 semanas durante el mes de julio, finalizando el 21 respectivamente del año 2018; dicha actividad fue realizada entre ese lapso: debido a que según la investigación de la idoneidad de siembra de cada especie, se recomienda hacerlo en la época de invierno. Para realizar esta actividad se contó con el apoyo de los estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta de la aldea El Maguey, padres de familia y autoridades comunales. Finalmente el presidente del COCODE de la comunidad firmo una carta de convenio de en donde se comprometía a darle sostenibilidad al proyecto de reforestación.

### Resultados

Los miembros de la comunidad se mostraron satisfechos y agradecidos por la Reforestación de 1800 árboles frutales en el Cerro Surribaque Aldea El Maguey, municipio de Zacapa, departamento de Zacapa.

### Implicaciones

Los pobladores del Cerro Surribaque Aldea El Maguey, municipio de Zacapa, departamento de Zacapa se vio beneficiada con la siembra de árboles frutales como marañón, toronja y limón criollo. La forestación de árboles frutales los cuales ayudan al medio ambiente y a la comunidad en general tanto en lo económico como a una alimentación ya que dichas frutas proporcionan vitamina C.

### Lecciones aprendidas

La forestación de árboles frutales ayuda al medio ambiente generando una solución para combatir los problemas ambientales logrando un equilibrio ecológico, beneficiando no solo a la comunidad, sino a todos los habitantes del planeta tierra.

La comunidad se ve beneficiada en lo económico, ya que los árboles generaran frutos los cuales podrán comercializar generando empleo y por ende aporte monetario para las familias.

Reforestar árboles frutales beneficia a la población en alimentación ya que el marañón, la toronja y el limón criollo proporcionan vitamina C, fortaleciendo el cuerpo y evitando enfermedades.

## 6.3 Evidencias y comprobantes



**Descripción:** Estudiantes epesistas ubicadas Cerro Surribaque, Aldea El Maguey, Zacapa. Identificando el proyecto de reforestación con una manta vinílica asignada por la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

**Fuente:** Elaborado por epesistas Sindy Magaly Cush Ramírez, Gregoria Isabel de la Cruz Pérez, Damaris Elizabeth Franco Pimentel.



**Descripción:** Estudiantes epesistas entregan muestras de cada tipo de árbol al presidente del COCODE Nilss Morales de la Aldea El Maguey, Zacapa.

**Fuente:** Elaborado por epesistas Sindy Magaly Cush Ramírez, Gregoria Isabel de la Cruz Pérez, Damaris Elizabeth Franco Pimentel.



**Descripción:** Colocación de pilones por la epesista Damaris Elizabeth Franco Pimentel en el carro para transportarlos al Cerro Surribaque, Aldea El Maguey, Zacapa

**Fuente:** Elaborado por epesistas Sindy Magaly Cush Ramírez, Gregoria Isabel de la Cruz Pérez, Damaris Elizabeth Franco Pimentel.



**Descripción:** Proceso de transportación de pilones por la epesista Gregoria Isabel de la Cruz Pérez.

**Fuente:** Elaborado por epesistas Sindy Magaly Cush Ramírez, Gregoria Isabel de la Cruz Pérez, Damaris Elizabeth Franco Pimentel.



**Descripción:** Traslado de pilones al Cerro Surribaque, Aldea El Maguey, Zacapa

**Fuente:** Elaborado por epesistas Sindy Magaly Cush Ramírez, Gregoria Isabel de la Cruz Pérez, Damaris Elizabeth Franco Pimentel.



**Descripción:** Entrega de fertilizante para preparar la tierra del Cerro Surribaque, Aldea El Maguey, Zacapa.

**Fuente:** Elaborado por epesistas Sindy Magaly Cush Ramírez, Gregoria Isabel de la Cruz Pérez, Damaris Elizabeth Franco Pimentel.



**Descripción:** Muestra de pilón de marañón plantado por estudiantes epesistas ubicado Cerro Surribaque, Aldea El Maguey, Zacapa.

**Fuente:** Elaborado por epesistas Sindy Magaly Cush Ramírez, Gregoria Isabel de la Cruz Pérez, Damaris Elizabeth Franco Pimentel.



**Descripción:** Siembra de árbol por estudiante Sindy Magaly Cush Ramírez con la ayuda de Josefina Salguero vecina de la Aldea El Maguey, Zacapa.

**Fuente:** Elaborado por epesistas Sindy Magaly Cush Ramírez, Gregoria Isabel de la Cruz Pérez, Damaris Elizabeth Franco Pimentel.



**Descripción:** Epesista Sindy Magaly Cush Ramírez brindando instrucciones para la evaluación con la técnica “Atrapa ideas” de la charla de concientización a los estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta de la aldea El Maguey.

**Fuente:** Elaborado por epesistas Sindy Magaly Cush Ramírez, Gregoria Isabel de la Cruz Pérez, Damaris Elizabeth Franco Pimentel.



**Descripción:** Elaboración y exposición de un “foldable” sobre la importancia de la forestación y reforestación por los estudiantes de la Escuela Oficial Rural Mixta de la aldea El Maguey.

**Fuente:** Elaborado por epesistas Sindy Magaly Cush Ramírez, Gregoria Isabel de la Cruz Pérez, Damaris Elizabeth Franco Pimentel.

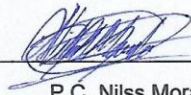
## Carta de convenio de sostenibilidad

### **CARTA DE CONVENIO DE SOSTENIBILIDAD**

El Consejo Comunitario de Desarrollo de la aldea El Maguey, del municipio de Zacapa, se compromete a través de la presente a darle sostenibilidad y seguimiento al proyecto de reforestación de 600 árboles de limón criollo, realizado el 20 de julio de 2018, con el apoyo y gestión de la epesista Sindy Magaly Cush Ramírez, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con número de carnet estudiantil 200944807.

Respetando el ecosistema natural y la calidad del medio ambiente del terreno comunal y terrenos privados reforestados, área ubicada en la falda del Cerro Surribaque jurisdicción de la aldea El Maguey, municipio de Zacapa, departamento de Zacapa.

EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE EN LA ALDEA EL MAGUEY, MUNICIPIO DE ZACAPA, DEPARTAMENTO DE ZACAPA A LOS 21 DÍAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2018.



P.C. Niiss Morales

Presidente de COCODE

Aldea El Maguey, Zacapa, Zacapa



## Gestiones realizadas



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades



Zacapa, 12 de mayo de 2018

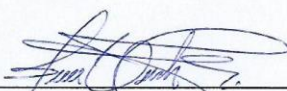
Ing. Jeovanni Esquivel Pérez  
Cordinador forestal  
ADIPAZ

Respetable Ing. Esquivel, reciba un cordial saludo deseándole éxitos en todas las labores que realiza en tan prestigiosa Asociación de Desarrollo Integral de la Parte Alta de Zacapa- ADIPAZ.

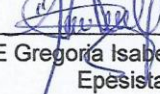
Solicitamos como estudiantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala la donación de novecientos árboles frutales para reforestar el área del cerro surribaque, en la aldea El Maguey; como parte del voluntariado a realizarse desarrollado dentro del EPS de la Facultad de Humanidades.

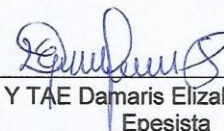
Esperando una respuesta positiva a la presente nos despedimos de usted, deseándole bendiciones.

Atentamente.

(f)   
PEM Y TAE Sindy Magaly Cosh Ramírez  
Epesista



(f)   
PEM Y TAE Gregoria Isabel De la Cruz Pérez  
Epesista

(f)   
PEM Y TAE Damaris Elizabeth Franco Pimentel  
Epesista





Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades



Zacapa, 12 de mayo de 2018

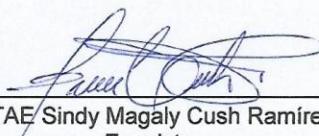
MEP. Andrea Orellana  
Propietaria  
Pet Shop "Mi Zoo"

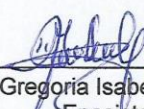
Respetable MEP. Andrea Orellana, reciba un cordial saludo deseándole éxitos en todas las labores que realiza en tan prestigiosa tienda Pet Shop "Mi Zoo".

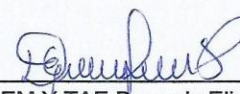
Solicitamos como estudiantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala la donación de fertilizante para abonar mil ochocientos pilones en el área a forestar en el cerro surribaque, en la aldea El Maguey; como parte del voluntariado a realizarse desarrollado dentro del EPS de la Facultad de Humanidades.

Esperando una respuesta positiva a la presente nos despedimos de usted, deseándole bendiciones.

Atentamente.

(f)   
PEM Y TAE Sindy Magaly Cush Ramirez  
Epesista

(f)   
PEM Y TAE Gregoria Isabel De la Cruz Pérez  
Epesista

(f)   
PEM Y TAE Damaris Elizabeth Franco Pimentel  
Epesista

Aldea El Maguey, Zacapa, 29 de junio de 2018

Señores  
**Facultad de Humanidades**  
**Dirección de Extensión Universitaria**  
**Comisión de Medio Ambiente y Atención Permanente FAHUSAC**  
 Universidad de San Carlos de Guatemala

**Señores Facultad de Humanidades:**

Deseándole éxitos en sus labores ante la facultad universitaria que lidera me dirijo a usted para hacer de su conocimiento que el día 29 del mes de junio del año 2,018 los representantes del grupo enlistados e identificados posteriormente, se hicieron presentes para realizar la **ACTIVIDAD DE EDUCACIÓN AMBIENTAL** con duración de 60 minutos, a 22 hombres y 16 mujeres, siendo el total de 38 de alumnos de 4º. 5º. Y 6º. Grados del nivel primario de la institución educativa que represento que es:

Nombre del establecimiento **ESCUELA OFICIAL RURAL MIXTA**

Dirección **ALDEA EL MAGUEY, ZACAPA**

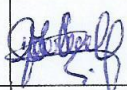
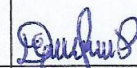
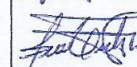
Nombre de Responsable **AURA MARINA MEJÍA SALGUERO**

Cargo **Directora**

Medio de ubicación **Celular personal 57724819**

Actividad que es parte del proyecto de Reforestación del Voluntariado de EPS de la Facultad de Humanidades.

Los representantes del grupo se identifican con los datos

No.	Nombre completo	No. Carné	Correo electrónico	Teléfono	Firma
1	Gregoria Isabel de la Cruz Pérez	200940557	grisel2011@hotmail.es	48182541	
2	Damaris Elizabeth Franco Pimentel	200945024	elifp2524@outlook.es	42006098	
3	Sindy Magaly Cush Ramírez	200944807	sydni19@gmail.com	44822578	

Atentamente,



Aura Marina Mejía Salguero  
Directora



## **Conclusiones**

Se aportó un instrumento pedagógico que permita fortalecer la competencia lectora en los y las estudiantes del ciclo básico, a través de la aplicación de estrategias lectoras, derivado de la problemática detectada en la institución educativa. Coadyuvando a desarrollar aprendizajes significativos en los discentes que actualmente asisten a este centro de estudios, así mismo darle seguimiento al proyecto para ser beneficiadas futuras generaciones estudiantiles.

Se recopilaron estrategias lectoras y organizadores gráficos aplicables al ciclo básico, estableciendo concordancias en los textos seleccionados y que fuesen adecuados al nivel académico que cursan los y las alumnas del plantel educativo.

Se elaboró un compendio de estrategias lectoras adecuadas al ciclo básico, seleccionando estrategias que aportaran beneficios en el momento establecido para la lectura o bien textos descritos en distintos momentos del área impartida por los docentes.

Se socializó con los docentes el contenido y aplicación del compendio de estrategias lectoras, ejemplificando algunas clases modelo y conociendo su contenido a profundidad con la colaboración de un profesional en materia respectiva.

## Recomendaciones

Se recomienda a los docentes aplicar el instrumento pedagógico dentro del programa de lectura o bien en su labor docente cotidiana y así contribuir con el fortalecimiento de la competencia lectora de sus estudiantes. Lo que a su vez reflejará resultados positivos en los aprendizajes que se quieran lograr como parte de la labor educativa que desarrollan dentro de la institución.

Se recomienda a los docentes aumentar el contenido del compendio, recopilando otras estrategias lectoras y organizadores gráficos que puedan ser aplicados en el ciclo básico, de tal forma que sean innovadoras y eficaces como parte del proceso enseñanza-aprendizaje.

Se recomienda al director multiplicar copias del compendio de estrategias lectoras adecuadas al ciclo básico, cuando fuere necesario para futuros docentes o bien para compartir el documento aportado a otras instituciones educativas del mismo nivel escolar.

Se recomienda al director socializar con futuros docentes el contenido y aplicación del compendio de estrategias lectoras con la finalidad de hacer perdurable el aporte proporcionado.

## Bibliografía

- Bembibre, C. (2011, marzo 04). *definiciónABC*. Retrieved julio 06, 2017, from <https://www.definicionabc.com/general/compendio.php>
- Buzán, T. (2001). *El libro de la lectura rápida*. España: Romanya VALSS S.A.
- Cajal, A. (n.d.). *lifeder.com*. Retrieved julio 07, 2017, from <https://www.lifeder.com/costumbres-tradiciones-zacapa/>
- de León Sosa, J. (2006, Mayo 01). *avances.adide.org*. Retrieved julio 12, 2017, from <https://avances.adide.org/index.php/ase/article/view/211/0>
- Del Valle, M. J. (2012). *Variables que inciden en la adquisición de hábitos de lectura de los estudiantes*. DIGEDUCA, MINEDUC., Guatemala. Retrieved julio 23, 2017
- Fowler, V. (2000). *La lectura, ese poliedro*. Cuba: Biblioteca Nacional José Martí .
- García Márquez, G. (1996). *Un manual para ser niño* (Vols. Documentos de la Misión, Ciencia, Educación y Desarrollo). Colombia.
- Gil, J. (2011). *Hábitos lectores y competencias básicas en el alumnado de Educación Secundaria Obligatoria*. (U. N. Distancia, Ed.) Madrid. Retrieved julio 13, 2017
- Glenberg, A., & Langston, W. (1992). *Comprensión del texto ilustrado: Las imágenes ayudan a contruir modelos mentales*. Retrieved julio 18, 2017
- González, S. (n.d.). *educar.org*. Retrieved julio 16, 2017, from <http://www.educar.org/articulos/roldelospadres.asp>
- Granado, C., Puig, M., & Romero, C. (n.d.). *puertoticks.wikispaces.com*. Retrieved julio 11, 2017, from <https://puertoticks.wikispaces.com/file/view/granadosh.pdf>
- Landa, M. (2005). Leer y escribir, vasos comunicantes. *Revista de Educación*.
- Larrañaga, E., & Yubero, S. (2005). El hábito lector como actitud. El origen de falsos lectores. *OCNOS*. Retrieved julio 11, 2017
- Lomas, P. (2002). *Hacer familia*. Madrid: Ediciones Palabra.
- López, R. (2016). *Proyecto Educativo Institucional*. Zacapa, Guatemala. Retrieved julio 19, 2017
- López, R. (2016). *Proyecto Educativo Institucional*. Zacapa, Guatemala. Retrieved julio 19, 2017
- Marín, M. (2008). *Linguística y enseñanza de la lengua*. Buenos Aires.
- Molina, L. (2006). Lectura y educación: los hábitos lectores y su repercusión académica en educación superior secundaria. *OCNOS*. Retrieved julio 14, 2017, from [http://www.uclm.es/cepli/v1\\_doc/ocnos/02/ocnos\\_02\\_cap7.pdf](http://www.uclm.es/cepli/v1_doc/ocnos/02/ocnos_02_cap7.pdf)
- Pacheco, Z. (2017, julio 17). (S. Cush, Interviewer) Zacapa, Guatemala.
- Paredes, J. (2004). *Razonypalabra.org.mx*. Retrieved julio 13, 2017, from <http://www.razonypalabra.org.mx/libros/libros/lecturades.pdf>

- Petit, M. (1999). *Nuevos acercamientos a jóvenes y la lectura*. México: Fondo de Cultura Económica.
- Rodríguez, C. (2008). La animación a la lectura cómo fórmula para captar lectores. *OCNOS(4)*. Retrieved julio 15, 2017
- Roncal, F., & Montepeque, S. (2011). *Aprender a leer de forma comprensiva y crítica*. Guatemala: Saqil Tzij.
- Smichtt, M. (19998). *The effects of an elaborated directed reading activity on the metacomprehension skills of third graders*. Chicago.
- Solé, I. (1994). *Estrategias de Lectura*. Barcelona.
- Supervisión Educativa. (2014). *Manual de puestos y funciones*. Zacapa, Guatemala.
- Varela, H., & Escobar, M. (1984). *Introducción a la Importancia de Leer de Paulo Freire*.
- Vásquez, J. (2015). *Proyecto Educativo Institucional*. (Zacapa, Ed.) Zacapa, Guatemala. Retrieved julio 12, 2017
- Yubero, S., & Larragaña, E. (2010). *uclm.es*. Retrieved julio 14, 2017, from [http://www.uclm.es/cepli/v1\\_doc/ocnos/06/ocnos\\_06\\_cap1.pdf](http://www.uclm.es/cepli/v1_doc/ocnos/06/ocnos_06_cap1.pdf)

## E-grafía

- Bembibre, C. (2011, marzo 04). *definiciónABC*. Retrieved julio 06, 2017, from <https://www.definicionabc.com/general/compendio.php>
- Buzán, T. (2001). *El libro de la lectura rápida*. España: Romanya VALSS S.A.
- Cajal, A. (n.d.). *lifeder.com*. Retrieved julio 07, 2017, from <https://www.lifeder.com/costumbres-tradiciones-zacapa/culturapeteneraymas.com>. (2011, julio 29). Retrieved julio 17, 2017, from <https://culturapeteneraymas.wordpress.com/2011/07/29/zacapa/>
- de León Sosa, J. (2006, Mayo 01). *avances.adide.org*. Retrieved julio 12, 2017, from <https://avances.adide.org/index.php/ase/article/view/211/0>
- deguate.com*. (n.d.). Retrieved junio 02, 2017, from <http://www.deguate.com/municipios/pages/zacapa/zacapa/recursos-naturales.php>
- deguate.com*. (n.d.). Retrieved julio 10, 2017, from <http://www.deguate.com/municipios/pages/zacapa/zacapa/economia.php>
- deguate.com*. (n.d.). Retrieved junio 04, 2017, from <http://www.deguate.com/municipios/pages/zacapa/zacapa/salud.php>
- deguate.com*. (n.d.). Retrieved julio 10, 2017, from <http://www.deguate.com/municipios/pages/zacapa/zacapa/aspectos-demograficos.php>
- deguate.com*. (n.d.). Retrieved julio 09, 2017, from <http://www.deguate.com/municipios/pages/zacapa/zacapa/organizacion.php>
- Del Valle, M. J. (2012). *Variables que inciden en la adquisición de hábitos de lectura de los estudiantes*. DIGEDUCA, MINEDUC., Guatemala. Retrieved julio 23, 2017
- es.wikipedia.org*. (2017, abril 16). Retrieved junio 01, 2017, from [https://es.wikipedia.org/wiki/Zacapa\\_\(municipio\)](https://es.wikipedia.org/wiki/Zacapa_(municipio))
- Fowler, V. (2000). *La lectura, ese poliedro*. Cuba: Biblioteca Nacional José Martí .
- García Márquez, G. (1996). *Un manual para ser niño* (Vols. Documentos de la Misión, Ciencia, Educación y Desarrollo). Colombia.
- Gil, J. (2011). *Hábitos lectores y competencias básicas en el alumnado de Educación Secundaria Obligatoria*. (U. N. Distancia, Ed.) Madrid. Retrieved julio 13, 2017
- Glenberg, A., & Langston, W. (1992). *Comprensión del texto ilustrado: Las imágenes ayudan a contruir modelos mentales*. Retrieved julio 18, 2017
- González, S. (n.d.). *educar.org*. Retrieved julio 16, 2017, from <http://www.educar.org/articulos/roldelospadres.asp>

- Granado, C., Puig, M., & Romero, C. (n.d.). *puertoticks.wikispaces.com*. Retrieved julio 11, 2017, from <https://puertoticks.wikispaces.com/file/view/granadosh.pdf>
- lahora.gt*. (2014, julio 07). Retrieved julio 08, 2017, from <https://lahora.gt/hemeroteca-lh/zacapa-a-finales-del-siglo-xvi-primeros-pobladores/>
- Landa, M. (2005). Leer y escribir, vasos comunicantes. *Revista de Educación*.
- Larrañaga, E., & Yubero, S. (2005). El hábito lector como actitud. El origen de falsos lectores. *OCNOS*. Retrieved julio 11, 2017
- lenguajeycomunicación.blogspot.com*. (2013, febrero 12). Retrieved agosto 3, 2017, from <http://lenguajeycomunicacionrosarito.blogspot.com/2013/02/estrategias-de-lectura.html>
- Lomas, P. (2002). *Hacer familia*. Madrid: Ediciones Palabra.
- López, R. (2016). *Proyecto Educativo Institucional*. Zacapa, Guatemala. Retrieved julio 19, 2017
- López, R. (2016). *Proyecto Educativo Institucional*. Zacapa, Guatemala. Retrieved julio 19, 2017
- Marín, M. (2008). *Linguística y enseñanza de la lengua*. Buenos Aires.
- Molina, L. (2006). Lectura y educación: los hábitos lectores y su repercusión académica en educación superior secundaria. *OCNOS*. Retrieved julio 14, 2017, from [http://www.uclm.es/cepli/v1\\_doc/ocnos/02/ocnos\\_02\\_cap7.pdf](http://www.uclm.es/cepli/v1_doc/ocnos/02/ocnos_02_cap7.pdf)
- Pacheco, Z. (2017, julio 17). (S. Cush, Interviewer) Zacapa, Guatemala.
- Paredes, J. (2004). *Razonypalabra.org.mx*. Retrieved julio 13, 2017, from <http://www.razonypalabra.org.mx/libros/libros/lecturades.pdf>
- Petit, M. (1999). *Nuevos acercamientos a jóvenes y la lectura*. México: Fondo de Cultura Económica.
- Rodríguez, C. (2008). La animación a la lectura cómo fórmula para captar lectores. *OCNOS(4)*. Retrieved julio 15, 2017
- Roncal, F., & Montepeque, S. (2011). *Aprender a leer de forma comprensiva y crítica*. Guatemala: Saqil Tzij.
- Smichtt, M. (19998). *The effects of an elaborated directed reading activity on the metacomprehension skills of third graders*. Chicago.
- Solé, I. (1994). *Estrategias de Lectura*. Barcelona.
- Supervisión Educativa. (2014). *Manual de puestos y funciones*. Zacapa, Guatemala.
- Valladares, L. (2016, septiembre 02). *aprende.guatemala.com*. Retrieved junio 01, 2017, from <https://aprende.guatemala.com/historia/geografia/municipio-de-zacapa-zacapa/>
- Valladares, L. (2016, septiembre 02). *aprende.guatemala.com*. Retrieved junio 01, 2017, from <https://aprende.guatemala.com/historia/geografia/municipio-de-zacapa-zacapa/>



- Varela, H., & Escobar, M. (1984). *Introducción a la Importancia de Leer de Paulo Freire*.
- Vásquez, J. (2015). *Proyecto Educativo Institucional*. (Zacapa, Ed.) Zacapa, Guatemala. Retrieved julio 12, 2017
- Yubero, S., & Larragaña, E. (2010). *uclm.es*. Retrieved julio 14, 2017, from [http://www.uclm.es/cepli/v1\\_doc/ocnos/06/ocnos\\_06\\_cap1.pdf](http://www.uclm.es/cepli/v1_doc/ocnos/06/ocnos_06_cap1.pdf)

## **Apéndices**

## **Apéndice 1** Plan del diagnóstico

### I. Identificación

Institución avaladora

Supervisión Educativa Sector 19-01-05 Área Rural, Zacapa, Zacapa.

Institución avalada

Instituto Nacional de Educación Básica por Cooperativa aldea El Terrero, Zacapa, Zacapa.

Epesista

Sindy Magaly Cush Ramírez

Registro académico

200944807

CUI

2449990901901

### II. Título

Diagnóstico de la Supervisión Educativa Sector 19-01-05 Área Rural, Zacapa, Zacapa y del Instituto Nacional de Educación Básica por Cooperativa aldea El Terrero, Zacapa, Zacapa.

### III. Ubicación física de la institución

Nombre: Supervisión Educativa Sector 19-01-05 Área Rural, Zacapa, Zacapa

Dirección: 18 avenida y 4ta. calle esquina, zona 3, Bo. Las Flores, Zacapa, Zacapa.

Nombre: Instituto Nacional de Educación Básica por Cooperativa aldea El Terrero, Zacapa, Zacapa.

Dirección: Aldea El Terrero, Zacapa, Zacapa.

#### IV. Objetivos

##### General

Determinar los aspectos físicos, tecnológicos y de procesos técnicos y administrativos; de la Supervisión Educativa Sector 19-01-05 Área Rural de Zacapa y del Instituto Nacional de Educación Básica por Cooperativa aldea El Terrero, Zacapa.

##### Específicos

Establecer el tiempo necesario para recolectar la información.

Seleccionar oportunamente los instrumentos necesarios para cada técnica de recolección de información.

Aplicar instrumentos y técnicas confiables de recolección de datos.

Analizar los datos recolectados para establecer el diagnóstico pertinente.

Listar las carencias encontradas en las instituciones avalada y avaladora.

Problematizar las carencias identificadas en la institución avalada.

Seleccionar la carencia con prioridad a ser intervenida.

Determinar la viabilidad y factibilidad de la problemática seleccionada.

#### V. Justificación

Es pertinente hacer un diagnóstico de ambas instituciones para tener la información necesaria que permita conocer la situación general de las mismas y así enfocar las necesidades emergentes que surjan del estudio previo.

VI. Cronograma

Meses de junio/julio 2017												
Tiempo	Semana 1				Semana 2				Semana 3			
	Junio				Julio				Julio			
	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6
Actividades												
Presentación de solicitud a supervisora educativa del sector 19-01-05 para autorización respectiva de la realización del EPS.												
Presentación de solicitud a la institución avalada.												
Elaboración del plan para realizar el diagnóstico.												
Revisión de documentos informativos acerca de la institución avaladora												
Entrevista oral dirigida a licenciada Judith Noemí Vásquez Castellón, supervisora educativa.												
Revisión bibliográfica acerca del Instituto Nacional de Educación Básica por Cooperativa aldea El Terrero, Zacapa.												
Entrevista con cuestionario dirigida al director de la institución avalada, Profesor Joel de Los Reyes.												



Bolígrafos

Cuaderno para notas

IX. Responsable

Epesista Sindy Magaly Cush Ramírez

X. Evaluación

No.	Criterios	Sí	No
1.	¿Identificó con exactitud la institución a diagnosticar?	x	
2.	¿Estableció el tiempo necesario para recolectar la información?	x	
3.	¿Seleccionó oportunamente las técnicas para recabar la información?	x	
4.	¿Seleccionó oportunamente los instrumentos necesarios para cada técnica de recolección de información?	x	
5.	¿Determinó el presupuesto abarcando los posibles gastos?	x	
6.	¿Identificó los actores que intervendrán para realizar el diagnóstico?	x	

## Apéndice 2 Copia de los instrumentos de evaluación utilizados

1. Lista de Cotejo para evaluar el diagnóstico realizado a la Supervisión Educativa Sector 19-01-05, Área Rural, Zacapa y al Instituto Nacional de Educación Básica por Cooperativa aldea El Terrero, Zacapa.

No.	Criterios	Sí	No
1.	¿Determinó los aspectos físicos, tecnológicos y de procesos administrativos y pedagógicos; de la Supervisión Educativa Sector 19-01-05 Área Rural de Zacapa y del Instituto Nacional de Educación Básica por Cooperativa aldea El Terrero, Zacapa?		
4.	¿Aplicó instrumentos y técnicas confiables de recolección de datos?		
5.	¿Analizó los datos recolectados para establecer el diagnóstico pertinente?		
6.	¿Listó las carencias encontradas en las instituciones avalada y avaladora?		
7.	¿Problematizó las carencias identificadas en la institución avalada?		
8.	¿Seleccionar la carencia con prioridad a ser intervenida?		
9.	¿Determinar la viabilidad y factibilidad de la problemática seleccionada?		

Nota: Elaboración propia



2. Lista de Cotejo para evaluar la fase de fundamentación teórica.

<b>Elemento</b>	<b>Sí</b>	<b>No</b>	<b>Comentario</b>
¿La teoría presentada corresponde al tema contenido en el problema?			
¿El contenido presentado es suficiente para tener claridad respecto al tema?			
¿Las fuentes consultadas son suficientes para caracterizar el tema?			
¿Se hacen citas correctamente dentro de las normas APA?			
¿Las referencias bibliográficas contienen todos los elementos requeridos como fuente?			
¿Se evidencia aporte de la epesista en el desarrollo de la teoría presentada?			
¿Existe hilo conductor en cada definición?			
¿El orden de cada tema presenta orden y coherencia?			

*Nota:* Tomado de Méndez (2016)

### 3. Lista de Cotejo para evaluar el diseño del plan de intervención

Elemento	Sí	No	Comentario
¿Es completa la identificación institucional de la epesista?			
¿El problema es el priorizado en el diagnóstico?			
¿La hipótesis-acción es la que corresponde al problema priorizado?			
¿La ubicación de la intervención es precisa?			
¿La justificación para realizar la intervención es válida ante el problema a intervenir?			
¿El objetivo general expresa claramente el impacto que se espera provocar con la intervención?			
¿Los objetivos específicos son pertinentes para contribuir al logro del objetivo general?			
¿Las metas son cuantificaciones verificables de los objetivos específicos?			
¿Las actividades propuestas están orientadas al logro de los objetivos específicos?			
¿Los beneficiarios están bien identificados?			
¿Las técnicas a utilizar son las apropiadas para las actividades a realizar?			
¿El tiempo asignado a cada actividad es apropiado para su realización?			
¿Están claramente determinados los responsables de cada acción?			

¿El presupuesto abarca todos los costos de la intervención?			
¿Se determinó en el presupuesto el renglón de imprevistos?			

*Nota:* Tomado de Méndez (2016)

4. Lista de Cotejo para evaluar la ejecución y sistematización de la intervención

Aspecto	Sí	No	Comentario
¿Se da con claridad un panorama de la experiencia vivida en el eps?			
¿Los datos surgen de la realidad vivida?			
¿Es evidente la participación de los involucrados en el proceso de eps?			
¿Se valoriza la intervención ejecutada?			
¿Las lecciones aprendidas son valiosas para futuras intervenciones?			

*Nota:* Tomado de Méndez (2016)

5. Lista de cotejo para evaluar el informe final del eps

Elemento	Sí	No	Comentario
¿La portada y los preliminares son los indicados para el informe del eps?			
¿Se siguieron las indicaciones en cuanto a tipo de letra e interlineado?			
¿Se presenta correctamente el resumen?			
¿Cada capítulo está debidamente desarrollado?			
¿En los apéndices aparecen los instrumentos de investigación utilizados?			
¿En el caso de citas, se aplicó un solo sistema?			
¿El informe está desarrollado según las indicaciones dadas?			
¿Las referencias de las fuentes están dadas con los datos correspondientes?			

*Nota:* Tomado de Méndez (2016)

## **Apéndice 3**

### **Matriz de 8 Sectores**

#### **Sector Comunidad**

La aldea El Terrero Zacapa, está ubicada a 4 kilómetros al este de la cabecera departamental, caracterizada por su clima cálido, su suelo es seco, sin embargo muy fértil; con bosque arbustal espinoso. Sus principales recursos naturales son el Riachuelo y el Cerro Surribaque, el primero proveedor del recurso agua y el segundo donde se encuentran parcelas con sembradíos propios de la comunidad. Los grupos religiosos que se encuentran son católicos y evangélicos.

Los primeros habitantes de esta comunidad fueron Albino Salguero, Francisco Vargas, Marcedonio Salguero, Laureano Barahona, Félix Fuentes y Jesús Salguero. Entre las personalidades destacadas se menciona a la maestra Rosario Ardón de Álvarez quien es recordada por su labor docente en la Escuela Oficial Rural Mixta construida en el año de 1940.

Uno de los sucesos relevantes en la historia de la aldea es la construcción del puente que comunica la comunidad con la cabecera departamental, realizado aproximadamente en el año 1937.

En cuanto al templo de la iglesia católica inicia como un ranchito de palma con una cruz de madera, que con el transcurso del tiempo se fue mejorando, siendo hasta en el año 2011 cuando se reconstruye y remodela, con gestiones de los habitantes, grupo de damas "Legión de María" y del COCODE, el cual actualmente está organizado de la siguiente manera:

Presidente: Profesor Jesús García

Vice-Presidente: Arnoldo Salguero

Secretario: Emilio Barahona

Tesorera: Marta Alicia Mejía

Representante de la Mujer: Nubia Perdomo

Representante del Niño: Alba Estrada

Representante del Medio Ambiente: José María Perdomo

Uno de los lugares representativos es la llamada “Caseta” donde algunos ancianos se reúnen por las tardes a relatar anécdotas o chistes, también los días jueves funciona como mercado.

Los habitantes de esta comunidad, ladinos en su mayoría, se dedican principalmente a la agricultura (siembras de tomate, chile dulce, cebolla, frijol, maíz), ganadería, manufactura de tabaco (elaboración de puros) y trabajos profesionales. Comercializan sus productos en la cabecera departamental. Transportándose en vehículos, bicicletas o bestias.

La mayoría de viviendas están construidas con materiales como bajareque, adobe y block.

Esta aldea cuenta con tres centros educativos: Escuela Oficial de Párvulos, Escuela Oficial Rural Mixta e Instituto Nacional de Educación Básica por Cooperativa. También se encuentra un puesto de salud. Así mismo tiene un campo de fútbol, farmacia, internet y librería.

Como muestra de emprendedurismo las personas de esta comunidad se han destacado iniciando sus propias empresas, tal es el caso de la familia Salguero y Salguero quienes fundaron la Granja “El Ángel” y actualmente comercializan huevos de codorniz en uno de los supermercados más reconocidos en la región oriental. En la familia Salguero, 3 de los hermanos se dedican al servicio de transporte público, quienes cuentan con su propia flotilla de microbuses y buses tipo Coaster, al servicio de la comunidad rural y extraurbana.

De las familias más reconocidas cabe mencionar a los Mejía Salguero, cuyo padre Don Justo Mejía inicia con la comercialización de granos con su propio depósito en el mercado municipal alrededor de 1975, hoy en día representado el legado heredado de su progenitor “Confecciones Martita’s” dos hermanas (Marta Alicia y Aura Marina) quienes fundaron su empresa de corte y confección, siendo de renombre en la cabecera departamental, caracterizándose por la calidad de telas y la perfección de su trabajo artesanal.

### ***Sector Institución***

El Instituto Nacional de Educación Básica por Cooperativa ubicado en aldea El Terrero, municipio y departamento de Zacapa, localizado en la región IV del distrito 19-01-05, sus vías de acceso son de forma vehicular desde la cabecera

departamental, tomando como referencia el Ministerio Público, siguiendo la carretera principal y desviándose hacia La Majada recorriendo aproximadamente 3 kilómetros desde allí.

Creado en el año 1992 por Mario Cifuentes, Gerardo Vásquez, Edwin Salguero, Wenceslao Méndez y Adán Gutiérrez. Quienes con esfuerzo y sacrificio lograron tener como resultado las instalaciones del instituto, las cuales perimetralmente tienen una medida de 909.39 mts/2, con infraestructura en estado regular y con locales que están ocupados por dirección, bodega, sanitarios, cancha deportiva y aulas, respectivamente, cada uno equipado con mobiliario indispensable para su funcionamiento.

Uno de los eventos actuales que resalta en la institución es la visita de extranjeros procedente de Noruega, quienes aportaron económicamente para el desarrollo educativo de los alumnos.

### ***Sector Recursos Humanos***

En el sector recursos humanos, el establecimiento educativo cuenta con personal operativo, personal administrativo y personal de servicio, (clasificados por renglones) alumnos y padres de familia. Cada uno consciente de sus funciones establecidas en el manual respectivo

Los alumnos se encuentran entre las edades de 12 a 18 años, personal y padres, ubicados desde 20 años en adelante.

Entre los lugares destacados de la procedencia de los alumnos están: Loma del Viento, Tapatá, Rio Arriba, El Maguey, Canoguitas, La Majada, El Trapiche, Santa Anita Lajincó y El Tocino. Quienes asisten diariamente al establecimiento a acrecentar su formación académica con el objetivo de obtener superación personal, aunque con limitantes económicas, ya que en su mayoría son de escasos recursos.

### ***Sector Administrativo***

El sector administrativo se representa a través de una administración tripartita donde actúan tres partes: Ministerio de Educación, Municipalidad y Padres de Familia; quienes financian los gastos de la institución. Los fondos adquiridos a través de estos elementos, son administrados por el director y la secretaria contadora designados para esos efectos.



El instituto está organizado a través de niveles jerárquicos verticales, los cuales se plasman en un organigrama según el nivel de responsabilidades de cada miembro de esta comunidad educativa.

En este centro educativo además del factor económico, también se administran algunos procesos educativos, puesto que elaboran Plan Operativo Anual, Planificaciones Didácticas (divididas en unidades), así mismo se implementan procesos de inscripción de alumnos, código personal, equiparación de estudios, evaluaciones y otros concernientes a procesos escolares, permitiendo ampliar la cobertura de la comunidad en cuestión.

Para brindar informes a padres de familia de los fondos que se manejan y el avance académico de los estudiantes, se organizan reuniones cada dos meses. Otro medio de información es el mural de transparencia, colocado en la oficina de secretaría. Cada mes, el director reúne a su personal para tratar asuntos relacionados con la institución, ya sean actividades próximas, informes específicos requeridos por la jefe inmediata o bien detectar debilidades que deben corregirse.

En los procesos administrativos de este centro educativo no se encuentra integrado el manual de seguridad e higiene industrial.

### ***Sector Finanzas***

El establecimiento cuenta con personal adecuado para el puesto, tanto en experiencia como académicamente, ya que en el sector financiero las personas designadas para esta administración, cumplen sus funciones a cabalidad. Recibiendo el salario mínimo por desempeñar su cargo, puesto que el sistema es tripartito.

Los libros de registros financieros que se utilizan en el establecimiento están actualizados, son los adecuados para llevar un estricto control de la situación económica del mismo, y son los requeridos por el Ministerio de Educación. Las finanzas de este centro educativo no contemplan construcciones, mantenimiento y reparaciones, del inmueble y/o del mobiliario utilizado.

### ***Sector Relaciones (comunicación y coordinación)***

En este sector el director del establecimiento le rinde informes al Ministerio de Educación, a la Contraloría General y a los padres de familia. Así mismo recibe lineamientos e instrucciones del Ministerio de Educación.

El jefe inmediato del director es la Supervisora Lcda. Judith Noemí Vásquez Castellón; y sus subalternos son los docentes. Dicho establecimiento se relaciona con otros para coordinar actividades académicas, culturales y deportivas o de otras índoles, además se realizan actividades como concursos de dibujo, canto, oratoria, obras, gimnasias, de lectura y otros.

El establecimiento cuenta con una buena relación interinstitucional; ya que se relacionan con la Municipalidad y con el COCODE.

### ***Sector Currículum***

El sector currículum de la institución cuenta con un plan de estudio diario, dicho establecimiento atiende el nivel básico el cual cubre las áreas de Educación Física, Educación Musical, Teatro, Danza, Contabilidad, Comunicación y Lenguaje, Educación para el Hogar, Física Fundamental, Matemática, Ciencias Naturales y Tecnología, Ciencias Sociales, Idioma Extranjero, Artes Industriales y Artes Plásticas.

Realizan actividades curriculares como “Cuenta Cuentos”, deportivas, momentos cívicos, y según POA. No se cuenta con programas especiales, la jornada que atiende es la Vespertina.

Los docentes utilizan el método de investigación, analizar, comprensiones de lectura; aunque desconocen de la variedad de estrategias aplicables en el momento de la lectura para fortalecer en los alumnos la competencia lectora.

Dentro de los cursos hacen uso de técnicas como el debate, exposiciones, dramatizaciones. Utilizan material didáctico reciclado como periódicos, carteles, además de mantas y el pizarrón. Entre sus metodologías utilizan la Planificación Curricular, la cual es bimestral. Los docentes agrupan a sus estudiantes por afinidad; en la institución no se realizan con frecuencia excursiones o giras educativas.

### ***Sector filosófico, político y legal***

El establecimiento cuenta con aspectos filosófico, político y legal acorde al nivel educativo que se imparte. De los cuales cabe mencionar: misión, visión, políticas educativas, valores corporativos y objetivos institucionales; los cuales son los fundamentos indispensables para dirigir las acciones de la institución. Enmarcados en las políticas educativas que a nivel nacional están establecidas por el Ministerio de Educación.

## Apéndice 4 Entrevista dirigida al director del establecimiento



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**

**FACULTAD DE HUMANIDADES**

**Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa**

**Entrevista dirigida a:**

**Director**

Por este medio le saludo de la Universidad de San Carlos de Guatemala, solicitando su fina colaboración al responder las siguientes interrogantes; dicha información se utilizará para fines académicos.

1. ¿En qué área del currículo incluye la hora de lectura?

---

---

2. ¿Cuánto tiempo está estipulado el momento para leer?

---

---

3. ¿Cuál es el nivel de aceptación por parte de los y las estudiantes?

---

---

4. De acuerdo al grado que cursan, qué estudiantes deben reforzar la lectura?

¿Por qué?

---

---

5. ¿Qué importancia le asignaría a la lectura como parte del proceso de aprendizaje?

---

---

6. ¿Qué estrategias utilizan los docentes para implementar el momento de la lectura?

---

---

7. ¿El establecimiento cuenta con biblioteca disponible para los y las estudiantes?

---

---

## Apéndice 5 Lista de Cotejo



**Lista de Cotejo para determinar los elementos pertinentes al Instituto Nacional de Educación Básica por Cooperativa, Jornada Vespertina, aldea El Terrero, Zacapa.**

Elementos	Sí	No
¿Tiene establecida la visión de la institución?	X	
¿Tiene establecida la misión de la institución?	X	
¿Tiene establecidos los objetivos de la institución?	X	
¿Cuenta con organigrama?	X	
¿Está escrita la historia de la institución?	X	
¿Participa en eventos comunitarios?	X	
¿Cuenta con programas de apoyo a instituciones especiales?		x
¿Realizan trabajo de voluntariado?		x
¿Participan en la prevención y asistencia en emergencias?	x	
¿Fomenta la cultura?	x	
¿Establece las fuentes de obtención de los fondos económicos?	x	
¿Cuenta con patrocinadores?		x
¿Vende bienes y servicios?		x
¿Cuenta con política salarial?	x	
¿Cuenta con acceso a créditos?		x
¿Establece presupuestos?	x	
¿Utiliza procesos para contratar personal?		x
¿Posee manual de funciones?	x	
¿Aplica mecanismos para el crecimiento profesional?	x	
¿Contempla los factores de la administración, Planeación, organización, Dirección, Control y Evaluación?	x	

Nota: Elaboración propia

## Apéndice 6 Guía de observación



Guía de observación de la planta física del Instituto Nacional de Educación Básica por Cooperativa, Jornada Vespertina, aldea El Terrero, Zacapa.

No.	Aspecto observado	Respuesta	Observaciones
1	Dimensiones promedio de las aulas.	7 x 8 metros	
2	Alumnos promedio por grado	45	Algunos estudiantes utilizan escritorios en mal estado.
3	Cantidad de grados	3	
4	Cantidad de secciones por grado	1	Sección A, únicamente
5	Ventilación de las aulas	Buena	
6	Iluminación de las aulas	Suficiente	Los ventanales son amplios y permiten el ingreso de luz solar.
7	Confort acústico	Bueno	Las aulas están alejadas de la calle principal.
8	Patios de estar o jardines	Un pasillo.	No hay áreas verdes.
9	Biblioteca	No posee.	
10	Servicios de enfermería o área de primeros auxilios	No posee.	
11	Instalaciones deportivas	1 cancha	No posee techo.
12	Cafetería o tienda escolar	1 caseta	
13	Sala de profesores	No posee	
14	Servicios sanitarios	2	2 inodoros en cada local
15	Servicios básicos	Red de electricidad, agua potable y drenaje	
16	Laboratorio de computación	No posee	
17	Parqueo vehicular	No posee	

Nota: Elaboración propia

## Apéndice 7 Matriz FODA

### FODA del Instituto Nacional de Educación Básica por Cooperativa, Jornada Vespertina, aldea el Terrero, Zacapa.

Fortalezas	Oportunidades	Debilidades	Amenazas
<p>El edificio es propio.</p> <p>Buena ubicación geográfica.</p> <p>Es una institución de índole tripartita.</p> <p>Población escolar numerosa.</p> <p>Personal docente y administrativo eficiente.</p> <p>Planificaciones didácticas acordes al CNB.</p> <p>Posee fundamentos filosóficos.</p> <p>Realiza actividades de fomento cultural.</p> <p>Las funciones de cada personal están establecidas con claridad y se cumplen.</p>	<p>Gestionar ampliaciones del edificio.</p> <p>Realizar actividades que generen ingresos económicos.</p> <p>Realizar censos de población para proyectar necesidades de demanda educativa.</p> <p>Aportaciones de entidades extranjeras con becas escolares.</p> <p>Investigar metodologías y estrategias para innovar cada año en las planificaciones didácticas acordes al contexto institucional.</p>	<p>No hay áreas jardinizadas y adecuadas para el receso de los discentes o bien de los visitantes.</p> <p>Poca asistencia financiera estatal.</p> <p>Impuntualidad de pagos en las cuotas mensuales.</p> <p>Insuficiente aplicación de estrategias lectoras dentro de la programación de lectura como parte de la planificación didáctica de cada área del currículo.</p>	<p>Inseguridad para el resguardo de los bienes muebles e inmueble de la institución.</p> <p>Desaparición de programas o ayudas recibidas del extranjero.</p>

Nota: Elaboración propia

## **Anexos**



**Anexo 1**

**Nombramiento del Asesor**



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

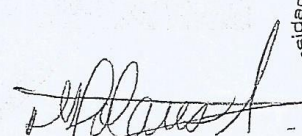
Guatemala, 20 de marzo 2017

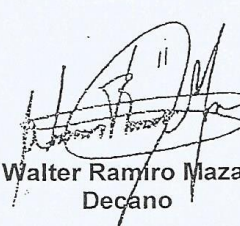
Licenciado  
**OCTAVIO ALBERTO VILLEDA**  
Asesor de EPS  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se le informa que ha sido nombrado como ASESOR que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) que ejecutará la estudiante

**SINDY MAGALY CUSH RAMÍREZ**  
200944807

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa

  
Licda. Mayra Damaris Solares Salazar  
Directora Departamento Extensión

  
Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis  
Decano

C.C expediente  
Archivo.

*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 24188602 24188610-20  
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades

## Anexo 2

### Solicitud a Institución Avaladora



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado



Zacapa, Zacapa 19 de junio de 2017

Licda. Judith Noemi Vásquez Castellón  
Supervisora Educativa  
Zacapa, Zacapa

Respetable Licenciada Reciba un cordial saludo deseándole éxitos en todas las labores que realiza en tan prestigiosa Institución Educativa.

Yo: **Sindy Magaly Cush Ramírez**, estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con número de DPI 2449 99090 1901, carné 200944807 y Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa, por este medio quiero hacerle de su conocimiento que estoy en la fase terminal de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, dentro de la cual se realizará la etapa del Ejercicio Profesional Supervisado EPS. El cual consiste en elaborar un informe contextual comunitario, informe contextual institucional y un aporte pedagógico o administrativo, no así un proyecto de infraestructura o de implementación, puesto que no lo permite el reglamento del EPS.

Solicito se me autorice y al mismo tiempo realizar mi EPS en el Instituto por cooperativa Aldea El Terrero del municipio de Zacapa, a partir del uno de julio de 2017 en adelante ya que el mismo culminará con sus informes respectivos y podría extenderse hasta el 15 de noviembre del presente año.

Esperando una respuesta positiva a la presente me despido de usted, deseándole éxitos en sus labores, que Dios nuestro creador derrame muchas bendiciones sobre su vida.

Atentamente,

PEM: **Sindy Magaly Cush Ramírez**  
Epesista Usac  
Cel. 44822578

## Anexo 3

### Solicitud a Institución Avalada



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades  
Departamento de Pedagogía  
Ejercicio Profesional Supervisado



Zacapa, 19 de junio de 2017

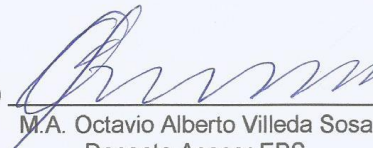
PEM. Joel de los Reyes  
Director del Establecimiento Educativo  
INEB por Cooperativa aldea El Terrero Zacapa

Respetuosamente me comunico con usted, para hacer de su conocimiento que la estudiante **Sindy Magaly Cush Ramírez** quien se identifica con su número de documento de identificación personal No. **2449 99090 1901** y carné universitario número **200944807**, es estudiante **epesista** de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sección Zacapa, quien se encuentra en su fase terminal de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa dentro de la cual deberá realizar la etapa del Ejercicio Profesional Supervisado, consiste en elaborar un informe contextual comunitario, informe contextual institucional y un aporte pedagógico o administrativo, no así un proyecto de infraestructura o de implementación, puesto que no lo permite el reglamento de EPS.

De tal manera que en esta oportunidad se le está solicitando su valiosa colaboración a efecto que se le permita al estudiante realizar su Ejercicio Profesional Supervisado en esa institución, a partir del uno de julio de 2017 en adelante ya que el mismo culminará con sus informes respectivos y podría extenderse hasta el 15 de noviembre del presente año.

Agradeciendo su atención y aceptación como apoyo a los nuevos profesionales universitarios, me es grato suscribirme de usted.

Atentamente.

(f)   
M.A. Octavio Alberto Villeda Sosa  
Docente Asesor EPS  
Colegiado 4,661



cc/arch



## Anexo 4

### Constancia del Voluntariado



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala 01 de octubre de 2018.

A quien Interese:

Presente

Me dirijo a usted, en espera de que sus proyectos, marchen acorde a sus planificaciones.

Desde el 2009 la Facultad de Humanidades, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se ha constituido en un equipo de trabajo juntamente con epesistas de esta facultad para recuperar la cobertura boscosa de Guatemala. Proyecto del cual derivan, además de la reforestación y monitoreo: jornadas de educación ambiental, erradicación de basureros, revitalización de áreas verdes y recreativas, entre otros; promoviendo la participación de las familias, centros educativos, agrupaciones de la sociedad civil.

Por esta razón, se notifica que la estudiante del Ejercicio Profesional Supervisado -EPS- **Sindy Magaly Cush Ramírez** con número de carnet **200944807**, participó en el Cerro Surrabaque Aldea El Maguey, municipio de Zacapa, departamento de Zacapa el día 21 de julio de 2018, con la plantación de 600 árboles, en los diferentes puntos de reforestación oficial.

Agradeciendo su atención, me suscribo de usted.

  
Licda. Dafne Rodríguez.  
Comisión Medio Ambiente

  
Vo.Bo. Lic. Santos de Jesús Dávila  
Director Departamento de Extensión



*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 24188602 24188610-20  
2418 8000 ext. 85302 Fax: 85320

Facultad de  Humanidades

## Anexo 5

### Constancia de entrega del proyecto

Aldea El Terreo, Zacapa 26 de febrero de 2018

#### *A QUIEN INTERESE*

Por este medio doy fe que la estudiante epesista, Sindy Magaly Cush Ramírez con número de carnet 200944807 de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, realizó con responsabilidad y éxito su Ejercicio Profesional Supervisado en la institución educativa que dirijo, bajo el aval de mi superior inmediata; Lcda. Judith Noemí Vásquez Castellón. Finalizando su proceso brindando un aporte pedagógico denominado "Compendio de estrategias lectoras" del cual se le proporcionó una copia a cada docente para su utilización en el área que imparte dentro del Instituto Nacional de Educación Básica por Cooperativa, Jornada Vespertina, aldea El Terrero, Zacapa.

Expreso mi agradecimiento y del personal docente, por el apoyo recibido e interés mostrado por la estudiante durante el desarrollo de su EPS EN su etapa previa a obtener su título académico.

Y para los usos legales que a la interesada convenga, extiendo, firmo y sello la presente en una hoja de papel bond tamaño carta a los veintiséis días del mes de febrero del año dos mil dieciocho.

Atte.

  
Prof. Joel de los Reyes

Director

