

**Kreeymer Lucia Teo Argueta**

**“Guía para la aplicación de Rincones de Aprendizaje dirigido a estudiantes y docentes de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Tiucal, Asunción Mita, Jutiapa”.**

**ASESOR:**

**Licda. Dolores del Carmen Hernández Castro de Lima**



**USAC**  
**TRICENTENARIA**  
Universidad de San Carlos de Guatemala

**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**

**Guatemala, noviembre de 2018**

Este informe fue presentado por la autora como trabajo del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), previo a obtener el grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Guatemala, noviembre de 2018

## INDICE

Resumen	i
Introducción	ii
<b>Capítulo I: Diagnostico</b>	<b>1</b>
1.1 Contexto	1
1.1.1 Ubicación geográfica	1
1.1.2 Composición social	5
1.1.3 Desarrollo histórico	8
1.1.4 Situación económica	13
1.1.5 Vida política	17
1.1.6 Concepción filosófica	22
1.1.7 Competitividad	23
1.2 Institucional	23
1.2.1 Identidad institucional	23
1.2.2 Desarrollo histórico	28
1.2.3 Los usuarios	30
1.2.4 Infraestructura	32
1.2.5 Proyección social	33
1.2.6 Finanzas	37
1.2.7 Política laboral	39
1.2.8 Administración	40
1.2.9 El ambiente institucional	45
1.2.10 Recursos	47
1.3 Listado de Carencias	49
1.4 Conexión con la Institución Avalada	49
1.5 Institución avalada	50
1.5.1 Identidad Institucional	50
1.5.2 Desarrollo histórico	55
1.5.3 Los usuarios	57
1.5.4 Infraestructura	58

1.5.5 Proyección social	59
1.5.6 Finanzas	59
1.5.7 Política laboral	59
1.5.8 Administración	68
1.5.9 El ambiente institucional	71
1.6 Listado de carencias	71
1.7 Problematización	72
1.8 Priorización del problema	76
1.9 Análisis de viabilidad y factibilidad	77
1.9.1 Viabilidad	77
1.9.2 Factibilidad	77
1.9.3 Estudio de mercado	78
1.9.4 Estudio económico	78
1.9.5 Estudio financiero	79
<b>Capítulo II: Fundamentación teórica</b>	<b>80</b>
2.1 Elementos teóricos	80
2.1.1 Educación	80
2.1.2 Aprendizaje	80
2.1.3 Ciclo diversificado en Guatemala	80
2.1.4 Aprendizaje significativo	82
2.1.5 Estrategias para activar conocimientos previos	84
2.1.6 Ventajas del aprendizaje significativo	85
2.1.7 Los rincones de aprendizaje	86
2.1.8 Principios básicos de los rincones de aprendizaje	86
2.1.9 Organización de los rincones de aprendizaje	87
2.1.10 Tipos de rincones de aprendizaje	88
2.1.11 ¿Cómo implementar rincón de aprendizaje en el ciclo diversificado?	91
2.1.12 Estrategias para el docente en la utilización de rincones de aprendizaje	92
2.1.13 El trabajo docente de los rincones de aprendizaje	93



2.1.14 ¿Cómo organizar rincones de aprendizaje?	93
2.1.15 ¿Cómo evaluar a los alumnos en el rincón de aprendizaje	94
2.2 Fundamentos legales	95
2.2.1 Constitución de la República de Guatemala	95
<b>Capítulo III: Plan acción</b>	<b>96</b>
3.1 Título del proyecto	96
3.2 Problema	96
3.3 Hipótesis acción a educación	96
3.4 Ubicación	96
3.5 Unidad ejecutora	97
3.6 Justificación de la intervención	97
3.7 Descripción de la intervención	97
3.8 Objetivos	98
3.8.1 General	98
3.8.2 Específicos	98
3.9 Metas	99
3.10 Beneficiarios	99
3.10.1 Directos	99
3.10.2 Indirectos	99
3.11 Actividades	99
3.12 Cronograma	102
3.13 Técnicas metodológicas	104
3.14 Recursos	104
3.15 Presupuesto	104
3.16 Responsables	105
3.17 Evaluación	106
<b>Capítulo IV Ejecución y sistematización de la intervención</b>	<b>106</b>
4.1 Descripción de las actividades realizadas	106
4.2 Productos, logros y evidencias	107
4.2.1 Descripción de las actividades	109
4.3 Sistematización de la experiencia	169

4.3.1 Actores	169
4.3.2 Acciones	169
4.3.3 Resultados	169
4.3.4 Implicaciones	169
4.3.5 Lecciones aprendidas	170
<b>Capítulo V: Evaluación de proceso</b>	<b>171</b>
5.1 Evaluación de proceso del diagnóstico	171
5.2 Evaluación de la fundamentación teórica	172
5.3 Evaluación del plan de acción	173
5.4 Sistematización y evaluación	174
5.5 Evaluación de informe final	174
<b>Capítulo VI Voluntariado</b>	<b>175</b>
Descripción de la acción realizada en este aspecto	175
6.1 Plan de voluntariado	175
6.2 Sistematización	176
6.2.1 Fuentes de financiamiento	179
6.2.2 Patrocinadores	179
6.3 Evidencias	180
6.3.1 Evidencias fotográficas	180
6.3.2 Carta de compromiso	183
Conclusiones	184
Recomendaciones	185
Referencias	186
Apéndice	191
a) Plan general del EPS	192
b) Copia de instrumentos de evaluación utilizados	202
Anexos	215
Apéndice	

## INDICE DE CUADROS

Cuadro 1 (Lista de carencias)	49
Cuadro 2 (Número de alumnos inscritos)	57
Cuadro 3 (Número de alumnos inscritos)	58
Cuadro 4 (Número de alumnos inscritos)	58
Cuadro 5 (Listado de carencias institución avalada)	71
Cuadro 6 (Problematización)	72
Cuadro 7 (Priorización)	76
Cuadro 8 (Viabilidad)	77
Cuadro 9 (Factibilidad)	77
Cuadro 10 (estudio de mercadeo)	78
Cuadro 11 (estudio económico)	78
Cuadro 12 (Estudio financiero)	79
Cuadro 13 (Actividades realizadas para el logro de objetivos)	100
Cuadro 14 (Cronograma de plan de acción)	102
Cuadro 15 (Presupuesto de la intervención)	104
Cuadro 16 (Lista de cotejo para evaluar plan de acción)	106
Cuadro 17(Actividades realizadas plan de acción)	107
Cuadro 18 (Actividades realizadas y resultados)	109
Cuadro 19(Lista de cotejo para evaluar el plan diagnóstico)	171
Cuadro 20 (Lista de cotejo para evaluar fundamentación teórica)	172
Cuadro 21 (Lista de cotejo para evaluar plan de acción)	173
Cuadro 22 (Lista de cotejo para evaluar sistematización)	174
Cuadro 23 (Lista de cotejo para evaluar informe final)	174
Cuadro 24 (Actividades de voluntariado)	176
Cuadro 25 (Fuentes de financiamiento voluntariado)	179
Cuadro 26 (Recursos financieros plan general)	193
Cuadro 27 (Cronograma plan general)	195
Cuadro 28 (Cronograma del diagnóstico)	200
Cuadro 29 (Lista de cotejo plan diagnóstico)	203
Cuadro 30 (Lista de cotejo fundamentación teórica)	204

Cuadro 31 (Lista de cotejo plan de acción)	205
Cuadro 32 (Lista de cotejo sistematización)	206

## INDICE DE GRÁFICAS

Gráfica 1 (Mapa de área urbana municipio de Asunción Mita, Jutiapa)	02
Gráfica 2 (Mapa de regiones del municipio de Asunción Mita, Jutiapa)	21
Gráfica 3 (Organigrama municipal de Asunción Mita, Jutiapa)	26
Gráfica 4 (Organigrama de la institución avalada)	54

## **RESUMEN**

El presente informe es indispensable previo a obtener el título de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, para poder lograrlo se diseñó, elaboró y ejecutó un aporte pedagógico con el tema: “Guía para la elaboración de rincones de aprendizaje” en la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Tiucal, Asunción Mita, Jutiapa, donde se socializó mediante una capacitación impartida por especialista en el tema a los docentes del establecimiento, para que ellos puedan incluirlo en sus clases en el proceso de enseñanza y aprendizaje, luego se elaboró un taller educativo de elaboración de rincones de aprendizaje dirigido a los estudiantes, se llevó a cabo la realización del proyecto voluntariado el cual consistió en la planificación, organización y ejecución de la reforestación “Al rescate del Medio Ambiente” en el municipio de Atescatempa, Jutiapa, donde se benefició el lugar con la plantación de los árboles.

## INTRODUCCIÓN

El presente documento corresponde al Ejercicio Profesional Supervisado “EPS” de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, Facultad de Humanidades, de la Universidad San Carlos de Guatemala, Sede Central Asunción Mita, este informe contiene lo realizado durante el proceso que consistió en ejecutar un aporte pedagógico para contribuir con la educación en los jóvenes, el título del aporte “Guía para la elaboración de Rincones de Aprendizaje dirigido a estudiantes y docentes de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Tiucal, Asunción Mita, Jutiapa”.

El Ejercicio Profesional Supervisado, ha sido estructurado sistemáticamente en seis capítulos: Diagnóstico, Fundamentación teórica, Plan de Acción o de la intervención (proyecto), Ejecución y sistematización de la intervención, Evaluación del proceso y voluntariado los cuales se describen a continuación.

Capítulo I: Constituye la primera etapa del Ejercicio Profesional Supervisado EPS realizada con el propósito de obtener información de dos instituciones avaladora y avalada, donde se determina la situación interna y externa de ambas instituciones, en este caso la avaladora es la Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa, la avalada Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Tiucal, Asunción Mita, Jutiapa. La realización de esta etapa se logra mediante la aplicación de diversas técnicas de investigación y la utilización de instrumentos para recopilar información, como cuadros de análisis y priorización de problemas, cuadros de análisis de viabilidad y factibilidad, a parte se logró el aval y disponibilidad de recursos para realizar la ejecución del proyecto.

Capítulo II: Contiene la fundamentación que comprende los antecedentes, las bases teóricas, quienes a su vez están formadas por los ejes temáticos, las teorías propiamente, las bases legales y la definición de términos básicos, en el cual los elementos teóricos clarifican el ámbito que se inserta en el tema y problema abarcados en lo seleccionado en el diagnóstico entre los temas están Rincones de

Aprendizaje, la educación, aprendizaje significativo así también los fundamentos legales que son aplicados al caso del problema seleccionado dirigido a estudiantes y docentes de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Tiucal, Asunción Mita, Jutiapa.

Capítulo III: Se realiza el plan de acción o de la intervención del proyecto donde se plasma la información de las actividades programadas, el título del proyecto, la hipótesis acción, el problema seleccionado, la ubicación geográfica, la unidad ejecutora, la descripción, justificación, objetivos, cronogramas, recursos, presupuesto, el control y evaluación de los hechos que se observan dentro de la ubicación.

Capítulo IV: Se trata de la ejecución y sistematización de la intervención donde se describen las actividades realizadas, resultados alcanzados, productos y logros, evidencias obtenidas, la sistematización de la experiencia, todo lo aprendido en lo académico, social y profesional.

Capítulo V: La evaluación de proceso se presentan evidencias de instrumentos utilizados y resultados, dentro de ello se encuentran las evidencias del diagnóstico, fundamentación teórica, diseño del plan la ejecución y sistematización de la intervención.

Capítulo VI: Contiene la descripción de la acción del voluntariado, el cual se realizó en el Municipio de Atescatempa ya que por parte de la Universidad de San Carlos de Guatemala, enviaron el plan con el tema al Rescate del Medio Ambiente y por ese motivo se realizó en mencionado lugar, ya que pertenece a una reserva natural.



## **Capítulo I**

### **Diagnostico**

#### **Institución avaladora**

**Nombre** municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa

**Localización geográfica** 3ra. Calle, zona 1, Barrio Central, Asunción Mita, Jutiapa.

**Tipo de institución** autónoma, política y de servicio

**Representante legal** alcalde Rubén Arturo Rodríguez Lima

### **1.1 Contexto**

#### **1.1.1 Ubicación Geográfica**

El municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa, en su ubicación geográfica presenta las características siguientes:

Las coordenadas referenciales de localización geográficas de la Cabecera Municipal de Asunción Mita son:

Latitud norte: 14 grados, 19 minutos y 58 segundos.

Longitud oeste: 89 grados, 42 minutos y 34 segundos.

#### **Límites geográficos**

El municipio de Asunción Mita, Jutiapa, se encuentra ubicado al norte con Santa Catarina Mita y Agua Blanca (Jutiapa); al sur con Atescatempa, Yupiltepeque (Jutiapa) y la República de El Salvador; al este con Agua Blanca y la República de El Salvador; y al oeste con Yupiltepeque y Jutiapa. (Secretaria de Planificación y Programación de la Presidencia, 2011)

#### **Localización**

El municipio de Asunción Mita, Jutiapa, es uno de los 17 municipios que integran el departamento de Jutiapa. Se localiza en la región oriental de Guatemala a una distancia de 146 Kms. Partiendo desde la Ciudad de Guatemala, sobre la ruta CA1, buscando la frontera con el Salvador. Está localizada en el lado oriente de la cabecera departamental de Jutiapa, siguiendo la vía CA-1, a 29 Kms. Siguiendo por la misma ruta a una

distancia de 20 Kms. se localiza la Cabecera Municipal de El Progreso, Jutiapa, y a solamente 18 Kms. la Frontera con la República de El Salvador, hacia el sur de la Cabecera Municipal.

### Tamaño

Asunción Mita, Jutiapa cuenta con 476 kilómetros cuadrados y se encuentra a una altura de 470 metros sobre el nivel de mar, se localiza en la latitud  $14^{\circ}19'58''$  y en la longitud  $89^{\circ}2'34.2''$ .

### Grafica 1

Esta grafica fue obtenida a través de la entrevista realizada al Arquitecto Douglas Cetino, quien nos proporcionó la información digitalmente.



(Cetino, Mapa del área Urbana de Asunción Mita, Jutiapa, 2017)

## **Clima**

Asunción Mita, Jutiapa, el clima se clasifica como cálido. La temperatura media-anual es de 26 grados centígrados (con extremos máximos de 40.6 grados centígrados, para marzo a mayo y una mínima de 22 grados centígrados para diciembre de febrero). En el área norte, caracterizada por altitudes entre 1,400 y 1,800 metros sobre el nivel del mar y con cobertura forestal medianamente densa, se registran temperaturas inferiores a los 19 grados centígrados.

## **Suelo**

El municipio de Asunción Mita, Jutiapa, es de territorio montañoso y principalmente llano, el cual está regado por varios ríos, un lago y una laguna.

## **Principales accidentes**

La hidrografía más importante de Asunción Mita, Jutiapa, es la siguiente:

- Río Ostúa o Grande
- Río Mongoy
- Río Tamazulapa
- Riachuelo Ataicinco
- Riachuelo La Virgen
- Riachuelo Tiucal
- Riachuelo Agua Caliente
- Riachuelo El Riíto
- Riachuelo Las Marías
- Riachuelo Las Piletas
- Se cuenta con 75 quebradas y zanjones
- Lago de Güija (una tercera parte)
- Laguna de Atescatempa (un pequeño porcentaje)
- Entre los principales accidentes geográficos tenemos:
- Volcán Ixtepeque

- 46 cerros así como algunas lomas

### **Recursos naturales**

Asunción Mita, Jutiapa es un municipio que cuenta con una gran riqueza de recursos naturales entre los cuales encontramos varios ríos, riachuelos y corrientes efímeras; el uso que se le da actualmente es para consumo humano y sistemas de riego para los cultivos, sin embargo no existen planes, ni programas que coadyuven a la conservación del recurso hídrico en la ciudad. Cuenta con una importante Cuenca Ostúa y Güija, que está conformada por varias sub cuencas, siendo de vital importancia no solo para la ciudad si no para varios departamentos, incluso una parte de su extensión se encuentra en territorio de El Salvador.

### **Vías de comunicación**

En el municipio de Asunción Mita, Jutiapa, cuenta con una red vial asfaltada y de terracería que le permite comunicarse con sus aldeas y caseríos, así como también, con los municipios que conforman el departamento de Jutiapa. Además cuenta con carreteras como la ruta nacional 22, carretera Internacional de Pacífico o CA-2, que llega a orillas del Río Paz, para unirse con la República de El Salvador; ruta nacional 2 o CA-1, que de la Ciudad Capital conduce a San Cristóbal Frontera; ruta nacional 19, que del departamento de El Progreso conduce hasta la cabecera de Jutiapa. Con excepción de la ruta nacional 22 CA-8, todas la indicadas anteriores pasan por la Cabecera Departamental y por el Municipio. Es necesario citar que existen algunos centros poblados que tienen acceso en buen estado, incluso con parte de asfalto por estar adyacentes a la ruta internacional, pero en su mayoría todas las aldeas y caseríos son caminos de terracería, balastro y algunas de tipo rodada. (Cardona, 2017)

### **1.1.2 Composición social**

En Asunción Mita, Jutiapa, el contexto social se describe con la integración de la población y sus organizaciones funcionales.

#### **Composición étnica**

El 97% de la población resulta ser de origen ladino o no indígena debido a que son nacidos en el lugar, el 3% restantes es de origen indígena, cabe aclarar que no son originarios del lugar sino que son personas procedentes del occidente del país, atraídas por la actividad comercial y el buen mercado local.

#### **Instituciones educativas**

Con el propósito de brindar oportunidades de educación a los pobladores del lugar, es importante la existencia de escuelas, institutos y colegios que encuentren ubicados en el área urbana y rural, lugares donde se imparta educación pre-primaria, primaria, básica, diversificada, tanto con carreras académicas y técnicas, además se ha implementado el nivel Universitario.

A continuación se detallara por niveles, cuántos son el alumnado, docente y propósito de la educación en el municipio.

##### **➤ Nivel preprimaria**

El nivel preprimaria pretende en el estudiante construir una buena base socio afectiva intelectual, sólida y segura, que permita fortalecer sus aprendizajes en los niveles futuros de su actividad escolar, y en el municipio se consta con 1,782 estudiantes y 123 docentes.

##### **➤ Nivel primaria**

Según la validación de información, en el municipio de Asunción Mita, Jutiapa (2013), el 92.7% de la población estudiantil, asiste a escuelas oficiales, el resto 7.3% es atendido por escuelas privadas principalmente en

el área urbana; y actualmente en primaria cuenta con 6,449 estudiantes y 364 docentes.

➤ Ciclo básico

La cobertura educativa se proporciona a través de tres entidades; sector oficial, privado y por cooperativa. Según la Supervisión Educativa de Asunción Mita, Jutiapa, en el año 2013 se cuenta con 2,282 estudiantes, de los cuales el 57%, está a cargo del sector gubernamental, el 31% atendido por el sector privado y el 12% por cooperativa. Comprendidos entre primero y tercero de educación básica, mismos atendidos por 142 docentes.

➤ Ciclo diversificado

La educación es cubierta en un mayor porcentaje por el sector privado, en relación al sector público y actualmente se cuenta con 1,457 estudiantes y 124 docentes. Es importante hacer notar que solo el 6% de la demanda en este nivel, es satisfecho por el sector público, mientras que el 94% es atendido por el sector privado.

➤ Nivel universitario

Cuenta con varias universidades que proporcionan a los jóvenes oportunidad tanto académica como económica, al ya no viajar y tener la oportunidad de mejoras. Entre las universidades que están en la población están;

Universidad de San Carlos de Guatemala, Universidad Panamericana, Universidad Galileo Galilei y Universidad Rural.

➤ Academias

Cuenta con tres academias de mecanografía, ocho academias de computación veintisiete café internet y una academia de computación.

## **Instituciones de salud**

Actualmente el municipio cuenta con nueve centros de salud ubicados en las comunidades: Anguiatú, San Matías, El Tamarindo, San Joaquín, Asunción Grande, Estanzuela, Trapiche Abajo, Santa Cruz y Cerro Blanco, todos ellos con sus respectivos auxiliares de enfermería. También existen 19 centros de convergencia atendidos ambulatoria y periódicamente por médicos del programa SIAS (Sistema Integral de Atención en Salud) del respectivo Ministerio, así como un Centro de Atención Integral Materno-Infantil (CAIMI) que brinda atención las 24 horas del día. Para brindar los servicios de salud se cuenta con el siguiente personal:

En esta parte, también es importante mencionar que los promotores de salud y las comadronas juegan un papel indispensable en los servicios de atención primaria.

Actualmente el municipio cuenta con 54 comadronas adiestradas que se ubican en distintas comunidades del territorio municipal, ellas cuentan con el aval y la autorización del Ministerio de Salud y son capacitadas en diversos temas, y existen 216 vigilantes de salud.

## **Vivienda**

El mayor porcentaje de casas en el municipio se encuentran construidas con un material adecuado que brinda seguridad a las familias que las habitan, aunque existen casas de adobe, material no idóneo y tampoco seguro debido a que se pueda derrumbar al momento de presentarse un acontecimiento. Las casas de la población, son en su mayoría hechas de ladrillo, block, lámina, teja y terraza.

## **Cultural**

En Asunción Mita, Jutiapa, la religión predominante es la Católica, cuenta con un edificio que aún conserva en gran parte su estructura original,

también existen más religiones dentro de las cuales podemos mencionar, la religión cristiana evangélica, mormona, Testigos de Jehová. Este tipo de expresiones religiosas se da mucho en el área rural, en la que en cada aldea por lo menos hay una iglesia evangélica, por lo que la cobertura religiosa en el municipio es de un 100%.

### **Costumbres**

La mayor parte de las festividades de la población tienen sentido religioso tradicional, estas son acompañadas de música, procesiones, fiestas, comidas y bebidas como la tradicional horchata. Así mismo conmemoran el día de los santos y los difuntos, los días 1 y 2 de noviembre; la feria en honor a la Virgen de la Asunción del 9 al 15 de agosto y la feria en honor a la Virgen de Concepción del 6 al 12 de diciembre, en esta última, cientos de personas de diferentes regiones asisten a las actividades sociales, culturales y religiosas del municipio. Durante estas fechas se realiza el desfile hípico y de carrozas en representación a las reinas de belleza de la localidad, así mismo por la noche el pueblo miteco asiste al tradicional jaripeo. (Rodríguez, 2017)

### **1.1.3 Desarrollo histórico**

#### **Primeros pobladores**

De acuerdo a una fuente, esta población, antes de la llegada de los españoles, fue habitado por los Pipiles, quienes tenían como vecinos a los Pocomanes, en el actual municipio de Santa Catarina Mita, Jutiapa y parte de El Salvador, a los Ch'orti'es en la zona de Chiquimula y a los Xinka's en el área de Santa Rosa y Jutiapa.

La llegada de los pipiles al territorio es aún motivo de controversia. Según algunos autores, invadieron la región en el Posclásico Temprano, entre 900 y 1200, y se asentaron en los alrededores del lago de Güija. Según otros investigadores, se trata de una serie de migraciones realizadas en el mismo período. En las investigaciones realizadas alrededor del lago, se



encontraron efigies de Tlaloc, Xipe, Totec y Mictlantecuhtli, considerados divinidades pipiles, aunque la arquitectura regional demuestra influencia maya.

La relevancia de Mita, está constatada por la presencia de un templo, llamado Mictlán, destino de numerosas peregrinaciones. Este santuario contaba con un sacerdocio altamente especializado. Los pipiles de Mita tenían un dios para la pesca y la caza, el cual posiblemente era Mixcóatl. Asimismo realizaban dos tipos de ritos de sacrificio, uno con víctimas domésticas y otro con prisioneros de guerra. El primero consistía en dar muerte a un niño de 6 a 12 años de edad ante un grupo selecto de personas invitadas a presenciar el hecho, especialmente gobernantes y señores principales. Se realizaba el sacrificio al inicio de la época de verano y otro al principio de invierno, marcando seguramente el cambio de estaciones

El segundo tipo de sacrificio era de carácter público y la muerte de los sacrificados se acompañaba con danzas que duraban de 5 a 15 días. Según historiadores luego de la conquista, este lugar estaba conformado por quince cofradías, 1,625 feligreses y treinta y cinco haciendas.

Fue capital del denominado «Reino de Mita». Por su parte, Francisco Antonio de Fuentes y Guzmán señaló que era cabecera del Cacicazgo de Mitlán a finales del siglo XVII. La localidad decayó cuando le fue prohibido producir añil, pues su explotación fue adjudicada al vecino territorio de San Salvador.

Las primeras familias que habitaron la ciudad de Asunción Mita, Jutiapa fueron:

- Menéndez
- Perdomo
- Posadas
- Tobar

- Chicas
- Salguero
- González

### **Sucesos importantes**

De acuerdo con el filósofo mexicano don Antonio Peñafiel, Mita se deriva del vocablo náhuatl Mictlán que puede interpretarse como “Lugar de la muerte” o donde hay huesos humanos. La Cabecera Municipal, tiene categoría de Villa por Acuerdo Gubernativo del 11 de febrero de 1,915. El municipio está ubicado en la planicie al sur del río Ostúa o Grande de Mita y al norte del río Tamazulapa; la Cabecera es atravesada por el riachuelo Ataicinco.

Fuentes y Guzmán en su recordación florida anotaron que, en la última década del siglo XVII el poblado de Asunción Mita era la cabecera del cacicazgo de Mitlán.

En su obra se refiere en detalle a la conquista y toma de Mictlán, por parte del ejército español, así como de la conquista posterior de Esquipulas.

Por el año de 1800 escribió el presbítero bachiller Domingo Juarros, en su Compendio de la Historia de la Ciudad de Guatemala, en que se indica que Asunción Mita, era cabecera del curato dentro del partido de Chiquimula. En otra parte de su obra indica que el poblado cuando fue nombrado como Mita, tenía a su cargo "dos iglesias; quince cofradías; 1,625 feligreses y 35 haciendas.

Mita, que en el tiempo de la conquista, fue una hermosa población, pocos años después empezó a decaer, en tiempos del gobierno español, por haberse prohibido el cultivo del añil en sus terrenos, con el fin de dejar este ramo patrimonial a la Provincia de El Salvador; y extender en la de Guatemala capital del Reino, la cochinilla.

La Asamblea Constituyente del Estado de Guatemala, por decreto del 4 de noviembre de 1825, dividió el territorio del Estado en siete departamentos, y el de Chiquimula que era uno de ellos, se subdividió a su vez en 7 distritos, uno de los cuales era Mita, con su cabecera Asunción Mita.

Por decreto del gobierno, fechado 8 de mayo de 1852, se dividió el departamento de Mita en tres distritos; Asunción Mita y Santa Catarina Mita pasaron a formar parte del distrito de Jutiapa conforme lo prescrito en el artículo 2o. del citado decreto; al suprimirse ese distrito, ambos poblados volvieron a incorporarse a Chiquimula. Con fecha 9 de noviembre de 1853 Asunción Mita se segregó de Chiquimula y se anexó al recién fundado departamento de Jutiapa.

El Pueblo fue erigido en Villa el 11 de febrero de 1915 por medio del Acuerdo Gubernativo respectivo y el 24 de abril de 1931 fue declarado Monumento Nacional Precolombino.

### **Personalidades municipales**

Maximiliano Hernández (1960-1961), Gilberto Elizondo (1962-1963), Arnulfo Aragón (1964-1965), Francisco Javier Salguero (1966- 1968), Isidro Leiva ( 1969-1971), Máximo Antonio Cerna Ramírez ( 1972-1974), Ernesto Ramírez (1974-1976). Estos alcaldes gobernaron por periodos de dos y tres años. Los últimos cinco alcaldes en asunción Mita que gobiernan con un periodo de cuatro años son los señores: Enrique Cerna Montesflores (1990-1993), Rodimiro Palma (1994-1998), Edgar Menéndez Leiva (1999-2003), Elmer Roberto Martínez Bolaños (2004-2008), y el actual alcalde Arturo Rodríguez Lima (2008-2012), (2012-2016) ,(20016-2020), entre algunas personalidades importantes tenemos: Marco Tulio Lemus, María Del Carmen Cifuentes, Sergio Guevara, Julieta Chang,

Aurelio Trigueros, Felipa Angélica Orellana, Felipa Estrada, Fausto Ruiz, Edelmiro Ramírez, María Isabel Herrera de Estrada, Dolores Vivar, Fabián

Brindis, José Domingo Morales, María Chinchilla, Juan José Orozco Posadas, Jorge González Peñate.

### **Lugares de orgullo local**

Áreas con potencial turístico y sitios Naturales: el municipio de Asunción Mita, es el que cuenta con mayor número de atractivos turísticos naturales en el departamento de Jutiapa contando con las siguientes áreas con potencial turístico.

#### ➤ **La cuenca del Lago de Guija**

Ubicada al oriente y distante 34 kilómetros de la cabecera municipal, colindante con la hermana república de El Salvador. Para llegar a esta cuenca hay que recorrer 5 Km. De asfalto sobre la carretera interamericana y 29 de tercería hacia el oriente.

#### ➤ **Balneario Atatupa**

Situado al sur de la villa, el que cuenta con un nacimiento cristalino de agua tibia y salóbrega y una piscina artificial y que es muy concurrida durante todo el año, por turistas de la región y pobladores locales.

#### ➤ **La cuenca del Río Ostúa**

Que atraviesa el territorio municipal desde el norte entrando por el municipio de Santa Catarina Mita, Jutiapa, atravesando el valle de oriente, desembocando el lago de guiya teniendo como potencial turístico los lugares denominados La Vegona y la Poza de la Ventana.

#### ➤ **Río Mongoy**

Situado al sur de la villa, que a su paso forma bellas cataratas, se encuentra en el kilómetro 160 de la ruta interamericana formada por un pequeño bosque natural de árboles centenarios y las corrientes

cristalinas y frescas del río del mismo nombre. El paseo del Mongoyito. Y la Poza Azul de Mongoy.

Por último se mencionan los miradores Valle-Mita de los sitios arqueológicos Asunción Mita y Mictlán, que son frecuentados por los pobladores y turistas.

#### ➤ **La laguna de Atescatempa**

Situada al sur de la cabecera entre los km. 161 y 162 de la carretera interamericana y su mayor producción es la pesca y ganadería. (Valles, 2017)

### **1.1.4 Situación Económica**

#### **Productividad**

La actividad económica del municipio se orienta principalmente al comercio, la agricultura, acuicultura, pecuaria y la industria. En la rama de la agricultura, los vecinos se dedican al cultivo de maíz, frijol, cebolla, tomate, chile pimiento, melón, sandía, tabaco, sorgo y otros.

La actividad industrial es reducida, siendo esta, una planta procesadora de leche, la que en épocas anteriores producía leche en polvo, queso, crema y mantequilla, esta industria funcionó con el nombre de Productos Lácteos (PROLAC). Esta la absorbió la Cooperativa Integral Jutiapa R.L., la cual ha reactivado las operaciones productivas.

Existen diversas formas de artesanías utilizadas por los mitecos para la generación de ingresos, dentro de las que podemos destacar: Carpinterías, herrerías, ladrilleras, blockeras, zapaterías, panaderías, dulcerías (elaboración de tartaritas, nuégados, bizcotelas, etc.), lecherías y sus derivados.

De las unidades artesanales anteriormente descritas, se analizan por la demanda de importancia en la economía del Municipio, los productos

siguientes: Elaboración de camas, puertas de metal, ladrillos tayuyos, blocks y botas.

En Asunción Mita, Jutiapa, existe actividad minera, en el año (2003), únicamente se trabajaba la minería en lo que respecta las riveras del Río Ostúa, esta actividad se realizaba con el fin de extraer material para construcción como por ejemplo : arena, pedrín y piedra, lo hacían de forma artesanal, con una pala de mano y un tamiz; actualmente, se utiliza maquinaria pesada (retroexcavadoras y camiones), con estas nuevas formas de extracción se le ha causado un gran daño al río Ostúa.

En la Aldea Cerro Blanco, existe una planta de una empresa extranjera que se dedica a la extracción de varios materiales, entre ellos oro.

#### ➤ **Producción agrícola**

En el municipio de Asunción Mita, Jutiapa, también se cultiva algunas variedades de frutas tales como: sandía, melón, mango, papaya y otras variedades de buena rentabilidad y que son estacionales. Existen varias fincas meloneras, las cuales son fuente de trabajo temporal, lo que contribuye a la disminución de la migración laboral. En todo el municipio se cultivan granos básicos, como el maíz, sorgo y frijol, para subsistencia y para comercializarlo.

#### ➤ **Producción pecuaria**

Está representada por ganado vacuno de engorde, así como por ganado porcino.

En el caso del ganado vacuno, las fincas familiares y multifamiliares, se localizan en las aldeas de Cerro Blanco y San Rafael Cerro Blanco en la región suroeste, y las animas en la región sureste. Cabe agregar que la oferta de empleo de estas actividades, de acuerdo a los resultados de la encuesta, solo representa el 1.43% de la Población Económicamente Activa

Ocupada (PEAO) del municipio, destinada a la producción formal de ganado vacuno, tanto de engorde como lechero.

### **Producción acuícola**

Como cualquier otro sistema de producción en Asunción Mita la Acuicultura es un motor económico muy importante para su economía, específicamente para aquellas comunidades cercanas a la Laguna de Atescatempa y el Lago Güija, que tienen cimentada su economía en este medio de vida.

### **Comercialización**

El comercio está mayormente representado en el área urbana del municipio, acá se encuentra concentrado una diversidad de actividades importantes que son fuentes de ingresos para las familias, así como son fuentes generadoras de empleo. Dentro de esta diversidad se encuentra toda una variedad de negocios que ofrecen todo tipo de productos, así como la prestación de servicios. En el área rural la población en algunas ocasiones se abastece de los comercios que se encuentran ubicados en sus aldeas y cuando así lo consideran necesario viajan hacia el área urbana en busca de algún artículo que logre cubrir su necesidad.

### **Fuentes laborales y ubicación socioeconómica de la población**

#### **➤ Fuentes laborales**

El desarrollo comercial y productivo del municipio genera diversidad de empleo e ingresos, a la población, además el sector público servicios son también proveedores de empleo. A diario, un alto porcentaje de la población se moviliza de Asunción Mita, hacia la cabecera departamental de Jutiapa, algunos con fines laborales y otros debido a sus estudios.

Existe un buen porcentaje de población que se encuentra dentro de la edad productiva, aproximadamente una tercera parte; sin embargo, no toda esta parte de la población se encuentra ocupada o desempeñando

alguna actividad productiva que le genere ingresos económicos y de beneficio para el municipio.

No existen fuentes de empleo suficientes para absorber la mano de obra existente, las plantaciones de café generan empleo temporal, lo que genera migración a la capital y a Estados Unidos.

### ➤ **Ubicación socioeconómica**

Extensión territorial 476Km<sup>2</sup>, la topografía es bastante accidentada las cotas varían de 400msnm en el Lago de Guija a 1,100 msnm, en las montañas del Norte de Asunción Mita; al Oeste y Sur-Oeste las cotas andan en 1,000msnm. La mayor parte de este municipio se encuentra entre las cotas 400 y 600 msnm, ubicadas en la parte central que generalmente es plana.

La red hidrográfica del municipio está compuesta por: 14 Ríos 12 Riachuelos; 5 zanjones; 75 quebradas y el Lago de Guija y una laguneta de nombre La Cruz Roja y El Estero San Juan.

Su población es de 47,778 habitantes, su tasa de crecimiento poblacional es de 0.18%, 35.7.1% Urbano 64.29% Rural Indígenas 0.74% y no indígena 99.26% , la densidad poblacional 85.habitantes por kilómetros cuadrado PEA 78.49% hombres, 21.51% mujeres, pobreza 48.10% y pobreza extrema 12.40%, el uso de la tierra en centros poblados es de 0.2%, 40% agrícola, actividades de tipo pecuario 10% charral o matorral 38.1% bosque secundario arbustal 10.70, humedales con cobertura boscosa 1%, bosque apto para cobertura forestal 45%, bosque conífero 3%, Latifoliado 10%, bosque secundario arbustal 40%, bosque mixto 2%.

### **Medios de comunicación**

En el municipio de Asunción Mita, Jutiapa, el medio de comunicación más utilizado es el teléfono, anteriormente era muy limitado el número de personas que contaban con este tipo de servicio, el cual se concentraba en una agencia localizada en el centro del área urbana y que era la que



prestaba el servicio de una forma centralizada y algunos teléfonos públicos. Otro de los medios de comunicación utilizados en el municipio eran la oficina de correos y telégrafos, hoy en día con el crecimiento de la población y el uso de la nueva tecnología ha hecho posible que más personas no solo cuenten con el servicio de telefonía en sus hogares, sino que también con telefonía celular, de varias empresas (Telgua, Telefónica y Comcel). Otro medio de comunicación es la radio difusora y que se dedica a transmitir información local, la cual está ubicada en el municipio, de igual forma con la televisión se cuenta con dos empresas privadas que brindan el servicio de televisión por cable, al igual que la radio es utilizada para transmitir una serie de información de interés nacional, internacional como local.

### **Servicios de transporte**

El medio de transporte utilizado por los vecinos es el de buses extraurbanos, que son los que van desde el municipio a la cabecera departamental (Jutiapa), siendo este el mayor número de unidades para el transporte de personas, otro tipo de unidades son los microbuses que aparte de ir a la cabecera departamental, también van hacia los diferentes municipios del departamento. Este mismo sistema es utilizado para comunicarse con las diferentes aldeas que componen el municipio, aunque con mayor cantidad de buses. Para el área urbana el medio más utilizado es el de los moto taxi, este sistema consiste en unidades pequeñas con capacidad de dos o tres personas y son los que se encargan de trasladar a las personas hacia los diferentes puntos de casco urbano. (Paz, 17)

## **1.1.5 Vida política**

### **Participación cívica ciudadana**

Los consejos municipales facilitaran la más amplia información sobre su actividad y la participación de todos los ciudadanos en la vida local.

Las formas, medios y procedimientos de participación ciudadana que los concejos municipales de desarrollo establezcan en ejercicio de su potestad para auto organizarse no podrán en ningún caso menoscabar las facultades de decisión que corresponden al Concejo Municipal, el alcalde y los demás órganos representativos regulados por la ley.

La Oficina Municipal de la Mujer de Asunción Mita, Jutiapa, busca la participación ciudadana para impulsar el desarrollo local y la democracia participativas a través de la integración del quehacer político. Está basado en varios ejes para que la población tenga acceso a ser informada y a tomar decisiones del gobierno de manera independiente de todas las actividades que la municipalidad realice.

### **Equidad de género**

Históricamente la diferencia entre el género humano ha sido marcada fuertemente, desde el inicio de la vida social, económica y política. Desde aquel entonces, la mujer no tenía derecho a ser escuchada, a opinar, ni mucho menos a elegir su papel en la familia, economía, política y en la sociedad, pues existía una división de trabajo muy diferenciada; el hombre se dedicaba al trabajo y la mujer al cuidado de la casa y de la familia.

Ahora en la Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa, coordina con la Oficina Municipal de la Mujer talleres, capacitaciones, jornadas médicas, seminarios tanto a hombres como mujeres buscando la equidad de género.

### **Organizaciones de poder local**

Concejo Municipal

Concejo Municipal de Desarrollo COMUDE

Concejos Comunitarios de Desarrollo COCODES

## **Agrupaciones políticas**

En Asunción Mita, Jutiapa, se encuentran las siguientes organizaciones políticas:

- UNE (Unidad Nacional de la Esperanza)
- UCN(Unión del cambio Nacional)
- PAN (Partido de Avanzada Nacional)
- FCN (Frente de Convergencia Nacional)

## **Organizaciones de la sociedad civil (OSC)**

Uno de los aspectos importantes que cabe mencionar es la capacidad de organización con que cuenta la población de Asunción Mita, Jutiapa, esto conlleva al establecimiento y formación de asociaciones e instituciones de carácter público y privado, esto con el afán de promover y aportar a la sociedad diversos servicios. Una de las herramientas utilizadas para el efecto es el código municipal, el cual da como instrumento lo que son los Consejos Comunitarios de Desarrollo (COCODES), integrados por miembros de una misma comunidad con intereses afines a de los vecinos así como los Consejos Municipales de Desarrollo (COMUDES) integrados por personas de diversos sectores así como miembros de diferentes comunidades.

- Asociación de amigos mitecos de los Ángeles California
- Asociación pro bienestar de Asunción Mita
- Asociación de ganaderos mitecos
- Asociación de padres mitecos
- Asociación de jóvenes mitecos
- Asociación Alcohólicos Anónimos
- Asociación de jubilados
- Asociación de diabéticos
- Aprofam (Asociación Pro Bienestar de la Familia)
- Biblioteca

- Casa de la Cultura
- Comité pro-defensa de los intereses del pueblo
- Club de amigos mitecos
- Club social y deportivo Libertad
- Club social y deportivo Mictlán
- Compañía de bomberos municipales
- Cuerpo de bomberos voluntarios
- Junta municipal de fútbol
- Junta municipal de fútbol categoría veteranos
- Iglesias católicas
- Iglesias evangélicas

## **Gobierno local**

### **Corporación municipal 2016-2020**

Alcalde Municipal

Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima

Síndico I

Paola Virginia Martínez Murillo de Godoy

Síndico II

Reginaldo Grijalva Polanco

Concejal I

Carlos Humberto Paz Sagastume

Concejal II

Francisco Roque Hernández

Concejal III

Alba Yuri Ramírez Girón de Marchorro

Concejal IV

María del Rosario Menéndez Jiménez

Concejal V

Rosaura Idvenia Teo Ruiz de Rodríguez

## Organización administrativa

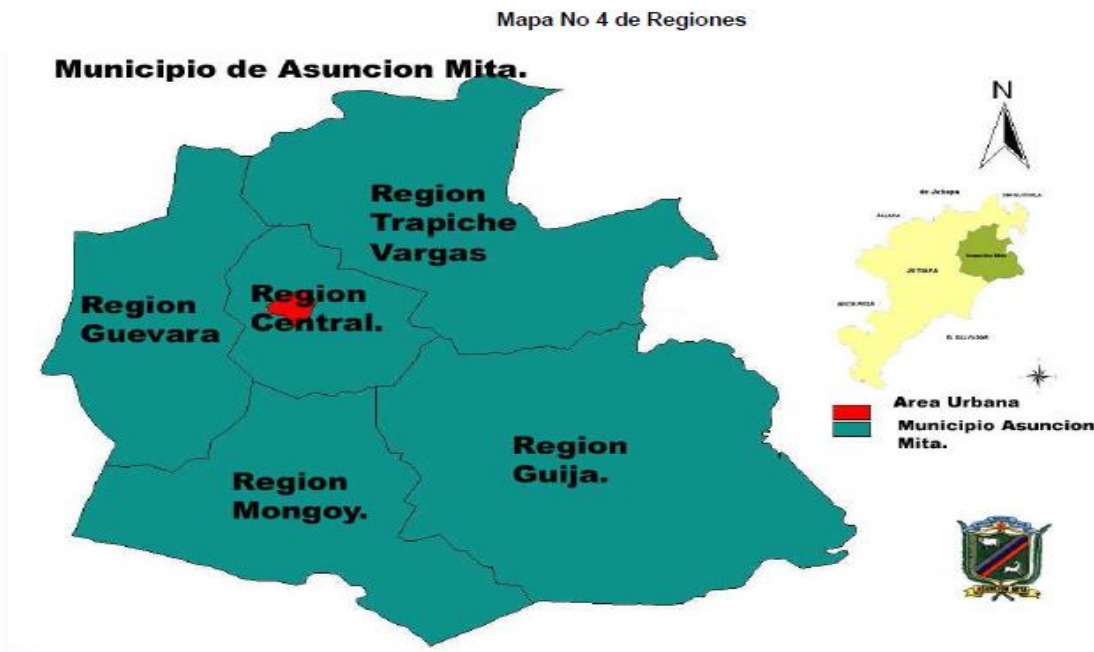
Por su organización administrativa el municipio se dividió en 5 regiones, para esto se consideró su ubicación geográfica así como afinidad entre ellas:

- Región Trapiche Vargas
- Región Guevara
- Región Central
- Región Mongoy
- Región Guija

Así mismo el municipio de Asunción Mita cuenta con una ciudad que es la cabecera municipal Asunción Mita, 36 aldeas, 56 caseríos y el paraje Estero San Juan. (Polanco, 2017)

### Grafica 2

Esta grafica fue obtenida a través de una entrevista al ingeniero Douglas Cetino digitalmente.



(Cetino, Mapa del área Urbana de Asunción Mita, Jutiapa, 2017)

## **1.1.6 Concepción filosófica**

### **Grupos religiosos**

En el municipio de Asunción Mita, Jutiapa, la religión predominante es la católica; en la ciudad se cuenta con un edificio que aún conserva su estructura colonial original, también existen grupos religiosos entre los cuales se mencionan: cristianos evangélicos, mormones, testigos de Jehová, sabáticos, entre otros. Este tipo de expresiones religiosas se da mucho en el área rural, en la que en cada aldea por lo menos hay una iglesia evangélica, por lo que la cobertura religiosa en el municipio es de un 100%.

En la cabecera municipal se encuentran 1 Iglesia católica, y 16 Iglesias evangélicas.

### **Valores familiares**

En Asunción Mita, los valores familiares se dan desde los tiempos antiguos donde las familias se distinguían por la unión familiar, por su humildad, hospitalidad, responsabilidad, sencillez y su honradez, la mayor parte de los hogares del municipio asisten a la iglesia ya que desde pequeños les inculcan los valores a sus hijos.

### **Convivencia social**

En el municipio de Asunción Mita, Jutiapa, se realizan las siguientes actividades sociales:

### **Actividades deportivas**

- Torneos de fútbol de barrios
- Torneo de básquetbol femenino y masculino

### **Actividades sociales**

- Festival del artista miteco.
- Festividades de Feria patronal y titular.

- Horas culturales a cargo de la casa de la cultura con la participación de centros educativos del municipio.
- Iluminación del parque central con luces navideñas.

### **Actividades académicas**

- Capacitaciones
- Seminarios
- Talleres
- Conferencias

### **Actividades cívicas**

- Celebración de las actividades patrias en el parque central a cargo de los diferentes establecimientos del municipio.  
(Barrientos, 2017)

#### **1.1.7 Competitividad**

La municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa, no tiene competitividad con ninguna institución. (Campos, 2017)

## **1.2 Institucional**

### **1.2.1 Identidad institucional**

#### **Nombre**

Municipalidad de Asunción Mita, Departamento de Jutiapa.

#### **Localización**

La Municipalidad de Asunción Mita está localizada en Barrió Central, Zona 1, Asunción Mita, Jutiapa, Colinda al Norte con Dominós Pizza calle de por medio, al Sur Banco de Desarrollo Banrural calle de por medio, al oriente con iglesia Parroquial Nuestra Señora de la Asunción, al Occidente con

Ferretería la Llave calle de por medio, Barrio Central, Asunción Mita, Jutiapa.

### **Visión**

“Ser un municipio que busca el desarrollo integral, a través del impulso de mecanismos y valores que contribuyan al mejoramiento del mismo, con unión y una participación ciudadana activa, enmarcado en el concepto de género e igualdad en todos los aspectos (Salud, Educación, infraestructura, medio ambiente, crecimiento económico y social) para lograr con ello ser eficientes y eficaces trabajando en armonía y seguridad dentro de nuestra sociedad promoviendo valores morales y espirituales así como también con la naturaleza, aprovechando todos los medios tecnológicos existentes con el único propósito de mejorar el nivel de vida de todos los habitantes, así como obtener y mantener un hábitat digno para cada persona equilibrado con su entorno”. (Portal de Información Pública, 2017)

### **Misión**

“Proveer los mecanismos necesarios para que los vecinos de las diferentes comunidades tengan un desarrollo sostenible e integral en todos los aspectos, con el manejo de recursos con honestidad y transparencia, así como también priorizando sus necesidades para proveerles todo tipo de servicios, así como una diversidad de infraestructura para que puedan desarrollar todo tipo de actividades.” (Portal de Información Pública, 2017)

### **Objetivos**

Buscar el mejor posicionamiento del municipio a través de la mejora cualitativa de su oferta de servicios para ganar competitividad, potenciar su desarrollo y mejorar la calidad de vida de la población miteca.

Desarrollar el recurso humano que realiza las funciones dentro de la estructura municipal para que sea capaz de implementar todas las



estrategias administrativas que proporciona esa misma ciencia, en beneficio a los usuarios de los servicios municipales de todas las comunidades del municipio.

Planificar la actividad municipal, de acuerdo a presupuestos de ingresos, para desarrollar proyectos que mejoren las condiciones socioeconómicas de la población.

Modernizar constantemente la metodología utilizada en las distintas áreas de servicio al cliente o usuarios municipales.

Reorganizar la Oficina de Planificación Económica, con base en el artículo No. 96 del Código Municipal, demandas poblacionales, en busca de mejores condiciones a nivel de toda su jurisdicción. (Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia, 2011)

### **Principios y valores**

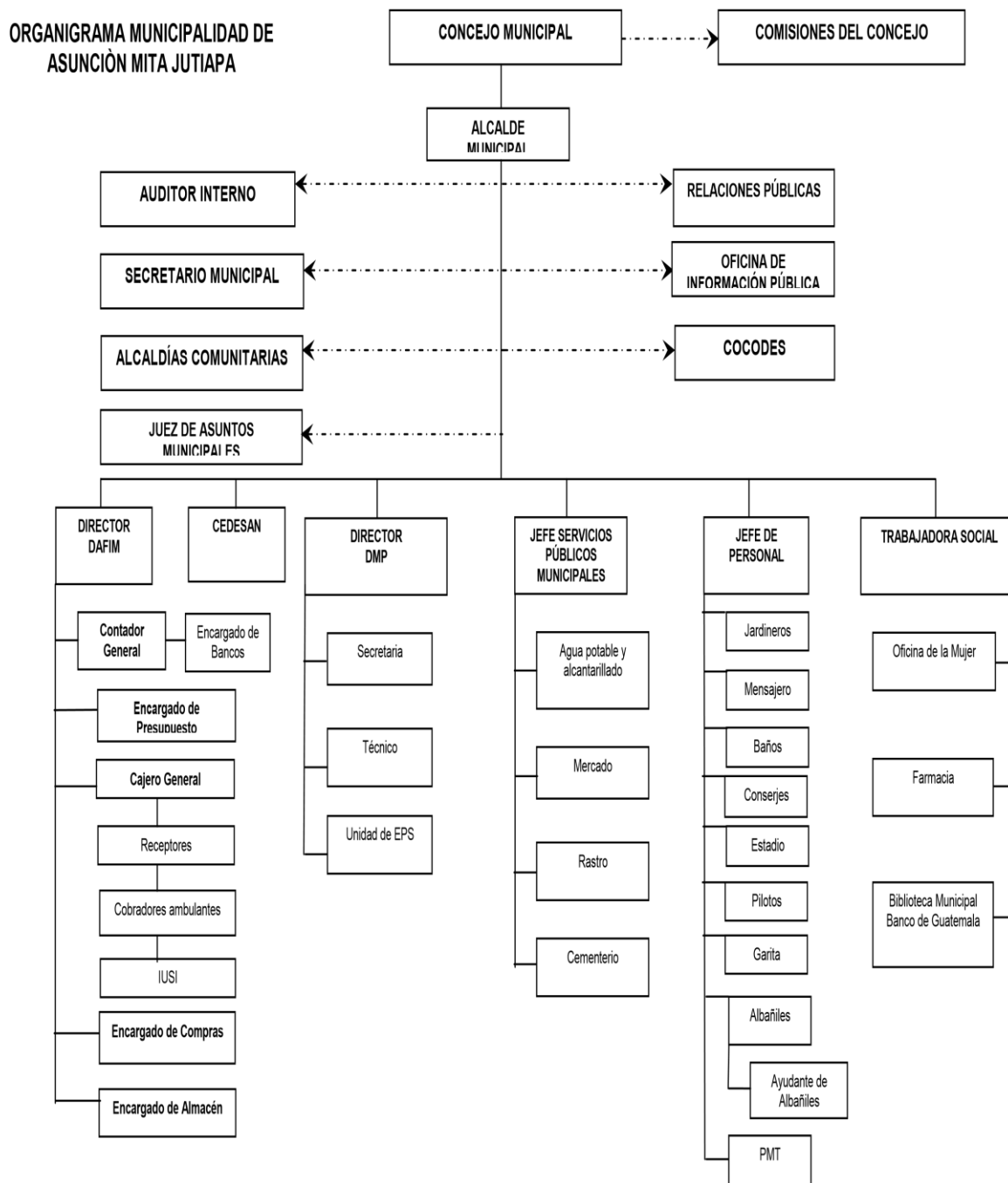
“Dar prioridad para satisfacer las necesidades de la comunidad; con la amabilidad y rapidez con el propósito que los pobladores puedan contar con los servicios básicos aptos para la supervivencia de la mejor manera, y vela por el cumplimiento de sus normativas en pro al mejoramiento del municipio”. (Portal de Información Pública, 2017)

### **Organigrama**

La estructura organizativa de la Municipalidad de Asunción Mita, departamento de Jutiapa es la siguiente:

### Grafica 3

Esta grafica fue obtenida a través de la entrevista realizada al Arquitecto Douglas Cetino, quien nos proporcionó la información digitalmente.



(Cetino, Organigrama de la Municipalidad, 2017)

### **Servicios que presta**

- ✓ Boletas de ornato
- ✓ Constancias de residencia
- ✓ Constancias de ingresos
- ✓ Licencias de construcción
- ✓ Arrendamiento de locales en el Mercado
- ✓ Arrendamiento de Salones Municipales
- ✓ Licencias
- ✓ Traspaso por derecho de servicios
- ✓ Fierros para marcar ganado
- ✓ Cartas de ventas
- ✓ Guías de conducción
- ✓ Concesión de drenajes
- ✓ Servicios de drenaje
- ✓ Centro de recreación Atatupa
- ✓ Agua potable
- ✓ Comedor para los de la tercera edad
- ✓ Servicio de luz pública
- ✓ Guardería
- ✓ Rastro
- ✓ Cementerio
- ✓ Servicio de médico y farmacia
- ✓ Sanitarios
- ✓ Servicio de limpieza
- ✓ Peaje
- ✓ IUSI (Impuesto Único sobre el Inmuebles)

### **Relación con otras instituciones**

Plan Trifinio (Guatemala, El Salvador, Honduras), Mancomunidad del Lago de Güija, (Municipalidades: El Progreso, Agua Blanca, Santa Catarina Mita y Asunción Mita). Gobernación departamental, RENAP (Registro nacional

de las personas), Bomberos Voluntarios, Helps internacional (es una institución sin fines de lucro donde la municipalidad lleva a las personas con necesidad de una cirugía) Centros de Salud, Supervisión Municipal y departamental educativa. Hospital.

### **Asociaciones locales (clubes y otros)**

Bomberos Voluntarios, Club Social y Deportivo Mictlán, Club Social y deportivo La Libertad, AGAMI (Asociación de ganaderos mitecos), AJOMI (asociación de jóvenes mitecos), Asociación de Estudiantes, Casa de la Cultura, Paz Joven, Agrupación Calle 2, Asociación Municipal de Fútbol, Juegos Magisteriales, Juegos Florales. (Portal de Información Pública, 2017)

### **1.2.2 Desarrollo histórico**

La cabecera municipal tenía categoría de Villa, por Acuerdo Gubernativo del 11 de febrero de 1915.

La Asamblea Constituyente del Estado de Guatemala por Decreto del 4 de noviembre de 1825, dividió el territorio del Estado en siete departamentos, y en Chiquimula que era uno de ellos, se subdividió a su vez en siete distritos, uno de los cuales era Mita, con su cabecera Asunción Mita, Jutiapa.

Por Decreto de Gobierno, de fecha 8 de mayo de 1852, se dividió el departamento de Mita en tres distritos; Asunción Mita, y Santa Catarina Mita, Jutiapa, pasaron a formar parte del distrito de Jutiapa, conforme a lo prescrito en el Artículo 2º de citado decreto, al suprimirse ese distrito, ambos volvieron a incorporarse a Chiquimula y se anexó al recién Condado de Jutiapa, el 24 de abril de 1931.

## **Fundación y fundadores**

El edificio municipal del municipio de Asunción Mita, Jutiapa, fue construido a fines del siglo pasado y principios del presente según historiadores, la construcción de la torre fue en el año 1901.

La construcción del edificio municipal fue por los señores Juan Antonio Perdomo y Alejandro Menéndez. Dentro de esta dependencia esta la creación de la oficinas municipales y remodelaciones de la misma.

## **Época o momentos relevantes**

- ✓ 02 de febrero 1910, se inicia la construcción del primer mercado municipal, por medio del Acuerdo Gubernativo respectivo.
- ✓ 18 de diciembre de 1913, se utiliza el Acuerdo Gubernativo para construir el parque y el kiosco, donde actualmente se encuentra el parque central, siendo este remodelado primeramente por el Profesor Juvenio Posadas, y después por el Alcalde Elmer Martínez Bolaños. (administración 2000-2004).
- ✓ 08 de mayo de 1922, se fundó la biblioteca para obreros.
- ✓ 13 de octubre de 1922, por Acuerdo se instaló el primer alumbrado eléctrico.
- ✓ 28 de agosto de 1923, por Acuerdo Gubernativo, se compra cañería para la instalación de agua potable.
- ✓ 27 de julio de 1926, se dio el Acuerdo Gubernativo para que los fondos provenientes del boleto de ornato, se construyera el primer rastro municipal.
- ✓ 30 de mayo de 1952, según Decreto No. 894, el Congreso de la República, declara la necesidad pública para la construcción de la

carreta que conduce de Asunción Mita, Jutiapa, a la ciudad capital de Guatemala.

- ✓ 11 de febrero del 2015, según acuerdo municipal se declara Asunción Mita, Jutiapa, como Ciudad.

### **Personajes sobresalientes**

- ✓ María Chinchilla Recinos: Nació el 2 de septiembre de 1909 en la aldea Las Ánimas y fue maestra que fue asesinada el 25 de junio de 1944 en la Ciudad de Guatemala, mientras participaba en una marcha de protesta en contra del gobierno de Jorge Ubico. La fecha de su muerte fue seleccionada para que anualmente se honre la labor desempeñada por el magisterio guatemalteco.
- ✓ Ilma Julieta Urrutia Chang: Nació en el año 1962 y participo de manera triunfadora en concursos de belleza nacionales e internacionales. En 1984 compitió por el título de Miss Universo en Miami, Florida, donde estuvo entre las diez finalistas; luego en el mismo año participó en Yokohama, Japón obteniendo el título de Miss Internacional. (Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia, 2011)

### **1.2.3. Los usuarios**

#### **Procedencia**

La procedencia de la población en el área urbana es de 10,823 personas y la población en el área rural es de 36,958 personas.

#### **1.2.3.2 Estadísticas anuales**

La municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa, anualmente en su totalidad atiende a 5,660 personas promedio.

## Las familias

Según información de la dirección de planificación, en el municipio de Asunción Mita habitan 47,778.

➤ Masculinos	24,137
➤ Femeninos	23,646
➤ Menores de 1 año	1,234
➤ De 1 a 6 años	7,412
➤ De 7 a 12 años	7,703
➤ De 13 a 15 años	3,669
➤ De 16 a 19 años	4,578
➤ De 20 a 64 años	20,488
➤ De 65 a más años	2,689

### Sobre estos habitantes:

- La tesorería atiende a un promedio de 75 personas diarias la mayoría son mujeres.
- La alcaldía atiende a un promedio de 80 personas al día, de estas unas 60 son mujeres y 20 son hombres aproximadamente.
- La secretaria atiende a unas 50 personas al día.
- La oficina de la mujer atiende a unas 20 personas al día, casi en su totalidad son mujeres.
- En un aproximado de personas que atiende la municipalidad se puede decir que son 280, debido a que algunas oficinas atienden a personas solo por consultas que tienen y no llevan registro de atención.

## **Situación socioeconómica**

La municipalidad sirve a todas las familias sin importar su status económico, debido a los distintos proyectos que realiza, sin embargo, se enfoca siempre en las familias que viven en vulnerabilidad apoyándolas con obra social, capacitación productiva, becas estudiantiles para mejorar su forma de vida con la intención de erradicar la pobreza.

## **Relación usuario e institución**

Cada uno de los usuarios dependiendo de lo que ellos solicitan, son atendidos por el alcalde y personal que conforman cada una de las dependencias de la municipalidad; se les atiende con amabilidad, cortesía y con la prontitud que se posible.

La relaciones de los empleados municipales hacia los usuarios puede calificarse como regular, debido a la sobre carga de labores y también que no se cuenta con receptores. (Secretaria de Planificación y Programación de la Presidencia, 2011)

### **1.2.4. Infraestructura**

#### **Edificio**

El Edificio Municipal de Asunción Mita, Jutiapa, fue construido a fines del siglo pasado y principios del presente, y está en buenas condiciones debido a que fue remodelado durante el periodo 2000-2004 de la administración del Sr. Elmer Martínez Bolaños. El edificio es de tipo colonial, color amarillo oro clásico, con blanco, sus paredes son en su mayoría de adobe y su techo de teja.

#### **Área construida**

Aproximadamente el área construida del edificio municipal es de 10,000 metros cuadrados.



### **Área descubierta**

Tiene muy poca área descubierta que sirve en ocasiones para resguardar temporalmente algún material que ha sobrado o que servirá pronto.

### **Área de atención al público**

El área de atención al público es de varias oficinas, dependiendo a lo que se llegue a tramitar, están ubicadas en el corredor que da al parque incluyendo la oficina del alcalde municipal, así como también la oficina de la tesorería, juzgado de asuntos municipales, oficina municipal de planificación, oficina de concejo comunitario de desarrollo, oficina de relaciones públicas, oficina de servicios públicos.

### **Servicios básicos**

Se cuenta con los servicios de electricidad, agua, sanitarios, drenaje, teléfono, internet, fax y otros.

### **Otros espacios**

- Salón Municipal
- Guardería
- Academia de computación
- Bodega
- Comedor a personas de la tercera edad

## **1.2.5 Proyección social**

### **Programas de apoyo**

- Programa Mi Bono Seguro beneficiando a 2000 familias.
- Entrega de la Mega bolsa a 625 familias en extrema pobreza, problemas de desnutrición y pérdida de cosecha.
- Capacitación a las 2000 usuarias sobre los temas:

- Recuperación nutricional de niños y niñas de 1 a 5 años y plan de emergencia de niño desnutrido.
- Educación ambiental con énfasis en el cambio climático
- Estudio socioeconómico a niños y niñas de escasos recursos para otorgarles “Becas Seguras”.
- Visitas a familias que carecen de servicio sanitario en el municipio de Asunción Mita, para la entrega de 1500 letrinas.
- Visitas domiciliarias a familias en pobreza y pobreza extrema de los 96 lugares poblados del municipio, para inclusión al programa Mi Bono Seguro.
- Identificación de 70 niños y niñas discapacitados en situación de pobreza y pobreza extrema para incluirlos en el Bono de discapacidad creado por El Ministerio de Desarrollo Social.

### **Trabajo de voluntariado**

El trabajo de voluntariado está a cargo personal de la municipalidad apoyando así a los bomberos voluntarios, y las festividades que se celebran en el municipio de Asunción Mita, Jutiapa, se realizan una actividad muy particular de esta festividad es la peregrinación al cementerio de la localidad para colocar una ofrenda floral a los jóvenes fallecidos.

Además se realizan las siguientes actividades:

- Serenatas a las reinas de belleza
- Quema de juegos pirotécnicos
- Desfile hípico
- Conciertos
- Exposición ganadera
- Jaripeo internacional
- Juegos florales

### **Acciones de solidaridad**

La municipalidad juntamente con la Oficina Municipal de la Mujer ejecuta proyectos financiados por instituciones afines a sus objetivos, en coordinación con el Centro de Capacitación y Productividad, Secretaria Presidencial de la Mujer, y con otras instituciones existentes en el municipio.

- Capacitación sobre auto estima.
- Capacitación sobre violencia intrafamiliar.
- Capacitación: floristería artificial.
- Panadería básica.
- Bordado en listón.
- Repostería.
- Academia de cultura de belleza
- Bisutería
- Escuela para sordomudos
- Servicios fúnebres
- Servicio para vivienda

### **Cooperación con instituciones de asistencia social**

La municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa, se encargan de apoyar a instituciones en actividades y proyectos de tipo social. A continuación se mencionan las que operan actualmente en el Municipio.

- Hogar de Ancianos El Refugio
- Centros de Salud
- Promotores de Aprofam
- Bomberos Voluntarios
- Fundabiem
- Asociación Scouts
- Asociación de Alcohólicos Anónimos
- Asociación de Jóvenes Mitecos

- Asociación de Mitecos de los Ángeles California
- Puestos de Salud
- Tribunal Supremo Electoral (TSE)
- COCODES (Consejos Comunitarios de Desarrollo)
- Instituciones Educativas
- Instituciones Religiosas
- PNC (Policía Nacional Civil)
- Deportivo Miiclán

### **Participación en acciones de beneficio social comunitario**

Las participaciones de proyectos de desarrollo y de beneficio social son trabajados en forma conjunta con el concejo de desarrollo comunitario e instituciones gubernamentales, tales como: Consejo Nacional de Desarrollo Urbano y Rural, Mancomunidad Trinacional, Mancomunidad Trifinio. Entre estas se tiene:

- Mejoramiento de calles principales en el área urbana.
- Construcción de instalaciones deportivas y recreativas.
- Pavimentación de Aldeas Sitio Las Flores, San José Las Flores, Los Amates, San Rafael el Rosario al Ciprés.
- Adoquinamiento Aldea San Matías y Valle Nuevo.
- Sistema de Agua Potable
- Perforación Pozos
- Cursos de Cocina, Bisutería y Cosmetología
- Jornadas Medicas
- Entrega de Víveres
- Programa de la Tercera Edad
- Programas de Alfabetización
- Jornadas de cirugías

### **Participación en la prevención y asistencia en emergencias**

Se cuenta con un plan de contingencia municipal con la colaboración de CONRED (coordinadora nacional para la reducción de desastres), Compañía de Bomberos Voluntarios, personal del Centro de Salud, Ministerio de Ambiente, Instituciones Educativas, Instituciones Religiosa, etc.

### **Fomento cultural**

La municipalidad realiza actividades culturales con las diferentes instituciones educativas y la población, fomentando nuestros valores y que las personas puedan desarrollarse en otras actividades y una forma de demostrarlo es la reorganización de la Casa de la Cultura, creación de la Academia de Marimba, implementación de la biblioteca y clases de marimba.

### **Participación cívica ciudadana y derechos humanos**

La municipalidad participa y apoya las actividades cívicas en las diferentes comunidades, y son presentados por los diferentes centros educativos, con veladas artísticas, elección de señoritas Asunción Mita, entre otras. También el Alcalde y algunos empleados de la municipalidad reciben capacitaciones sobre el cuidado de los recursos naturales y protección del medio ambiente y el personal es capacitado para realizar en forma eficiente y con transparencia las actividades asignadas a cada uno, el Instituto Técnico de Capacitación, imparte a las personas diferentes tipos de talleres. (Portal de Información Pública, 2017)

## **1.2.6. Finanzas**

### **Obtención de fondos económicos**

El Estado le otorga a la Municipalidad de Asunción Mita 1% del Impuesto al Valor Agregado (IVA) y el 10% de asignación constitucional; para que sean invertidos en programas, proyectos de educación, salud y otros que sean de

beneficio para los habitantes del municipio, así como para el funcionamiento dentro de la institución, además se adquieren ingresos propios de arbitrios y tributos que también son invertidos en las necesidades de la misma:

✓ Aporte constitucional de la Nación	Q. 16,844,250.00
✓ Presupuesto de año por servicios	<u>Q. 5,828,409.28</u>
Total	Q. 22,672,659.28

### **Patrocinadores o donaciones**

Generalmente las donaciones no son recibidas en dinero, sino en bienes muebles, equipo, herramientas y otros. Uno de los principales donantes a la institución es helps international, quien dona medicinas, muletas, prótesis, cirugías, etc. Orden de Malta medicina, herramientas, ropa, alimentos equipo médico, quipo de oficina, muebles, Entre Mares de Guatemala, diferentes fundaciones de médicos de USA, Fundación Roca de Ayuda, brigada de médicos cubanos, Fundación del Hermano Pedro de Betancourt, Fundación Betel, Fundación USA para fabricaciones de Prótesis, hospital de oftalmología, Cementos Progresos (20,00 árboles da al año y el traslado de llantas para incinerar en su planta) Offen Italic, ayuntamiento elvetia, Catie.

### **Venta de bienes y servicios**

Dentro de los arbitrios municipales el más destacado es el Boleto de Ornato. La mayor parte se recibe por la presentación de servicios siendo los principales, agua, servicio de drenajes, tren de aseo, turicentro Atatupa, multas de tránsito, arbitrios comerciales, garita municipal.

Entre los arbitrios con los que la municipalidad cuenta con ingresos propios son los siguientes:

➤ IUSI	475,000.00
➤ Arbitrios Municipales	484,000.00

➤ Boleto de Ornato	160,000.00
➤ Arrendamientos de locales	28,000.00
➤ Multas de Tránsito	200,000.00
➤ Canon de Agua	565,000.00
➤ Tren de Aseo	290,000.00
➤ Ingresos Tributarios	954,400.00
Total	3156400.00

En rentas la municipalidad obtiene ingresos de alquiler del Salón Municipal y Salón Los Arcos, Ranchón de Atatupa, Mercado Municipal, y otros ingresos de circulación vehicular (mototaxis e impuestos a transportes extraurbanos). (Medrano, 2017)

### **1.2.7. Política laboral**

En la oficina de recursos humanos, casi siempre hay varios expedientes de solicitud de empleo; cuando hay una vacante se revisan y se recluta al más idóneo. Nunca hay discriminación por raza, credo, edad, sexo, discapacidad o por lugar de origen. Prueba de ello es que:

- El 50% de empleados son de sexo femenino
- 1 persona de talla baja
- 1 persona con prótesis en una de sus piernas.
- 8 personas de edad avanzada.

### **Perfiles para los puestos o cargos de la institución**

Si alguien solicita empleo, debe llenar el perfil según el puesto que quiere, pero siempre los siguientes requisitos de ley y de honorabilidad, así como académico:

- Ser guatemalteco
- Certificación de antecedente policiales
- Certificación de antecedente penales
- Cartas de recomendación

- Diploma que acredite sus conocimientos
- Disponibilidad de tiempo

### **Control de calidad**

Cuando en la municipalidad se empieza a notar alguna deficiencia en los servicios de calidad, se busca el origen, si es necesario se llama la atención al responsable, si se repite, se da una advertencias por escrito, hasta llegar al despido o renuncia del o los culpables. Esto se hace en todos los departamentos de la institución.

### **Cumplimiento de prestaciones de ley**

La municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa, cumple con las prestaciones de ley a la que todo trabajador tiene derecho, luego de haber cumplido un año de labores entre estas prestaciones están: (Secretaria de Planificación y Programación de la Presidencia, 2011)

- Vacaciones
- Aguinaldo
- Gastos Funerales
- Bono 14
- Compensaciones económicas establecida por la municipalidad
- IGSS (Instituto Guatemalteco de Seguridad Social)
- Indemnizaciones
- Salario mínimo

## **1.2.8. Administración**

### **Planeación**

Los tipos de planes de la Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa, son a largo plazo y los elementos del plan son: sectores, líneas estratégicas, proyectos y acciones por área geográfica, impulsados por el gobierno central municipal y apoyo internacional.



La forma de implementar los planes es darle prioridad a los más urgentes para cubrir las principales necesidades de la población, en los sectores: educación, salud, infraestructura, medio ambiente y recursos naturales, económico, cultura y deportes, seguridad justicia y derechos humanos, gestión y fortalecimiento institucional, genero organización y participación.

Los planes de la municipalidad se basan en los objetivos que el alcalde y corporación se han trazado, acorde a las necesidades manifestadas en los diferentes sectores del municipio. La municipalidad cuenta con algunos planes de contingencia tales como:

- Acciones de dragado del río Tamazulapa para prevenir inundaciones en las poblaciones a sus alrededores.
- La seguridad de la población en la realización de las diferentes actividades.

## **Organización**

### **➤ Niveles jerárquicos de la organización**

Los niveles jerárquicos comprenden todos los órganos que tienen autoridad y responsabilidad similar, independiente de la clase de función que tengan encomendada.

Según la Constitución Política de la República de Guatemala, en su artículo 254 la jerarquía de la organización municipal es la siguiente: El Alcalde, Síndicos, Concejales, estos son electos democráticamente por el pueblo por un período de cuatro años, con derecho a reelección. El organigrama de la Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa es lineal, el horario de atención a los usuarios es de lunes a viernes de 8:00 horas AM a 16:00 horas PM.

Existe un manual de funciones el cual está basado en la Constitución Política de la República de Guatemala, el Código Municipal y otras Leyes.

El Régimen de trabajo es basado en la Constitución Política de la República de Guatemala, Código Municipal y el Reglamento interno.

En la Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa, carece de un manual de procedimientos, por lo que los empleados nuevos son capacitados por sus antecesores o con personal con experiencia en el cargo.

### **Dirección**

Todos los empleados en la institución, están orientados a seguir las políticas de la institución para llegar al objetivo primordial, el buen funcionamiento de los servicios públicos y el mejoramiento de las comunidades a quien sirve.

### **Control**

En la Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa, se utilizan normas de control que es un sistema llamado SIAF Muni, el cual permite realizar un control diario.

Se utiliza un reloj tarjetero, el cual registra la fecha y hora de asistencia, los permisos de trabajo se solicitan ante recursos humanos y con el alcalde, con la justificación correspondiente.

Para la evaluación del personal debe entregar los reportes correspondientes a sus jefes inmediatos, y con base en ellos se determina si han hecho su trabajo con eficiencia. En el inventario de actividades realizadas está a cargo la oficina de relaciones públicas, donde se registran a través de informes, libros de conocimientos, actas, archivos fotográficos, etc.

La actualización es realizada por el departamento de contabilidad, en forma mensual y al finalizar el año.

## **Evaluación**

Se deben entregar los reportes correspondientes a sus jefes inmediatos, y con base en ellos se determina si han hecho su trabajo con eficiencia.

## **Mecanismos de comunicación y divulgación**

Se emplean medios de comunicación escritos y verbales, existe una cartelera donde se exponen los proyectos que se encuentran en proceso de ejecución y los ya ejecutados, también se utilizan formularios para solicitud de permisos de trabajo, existen gran diversidad de formatos en diferentes oficinas tales como controles de asistencia, formularios de lectura de contadores de agua, los Boucher, vales, etc.

Se utilizada la página electrónica de la Municipalidad de Asunción, Jutiapa, en cumplimiento a la Ley de Acceso a la Información Pública (Decreto 57-2008), la Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa, pone a la disposición este medio para hacer más fácil el acceso a la Información Pública de Oficio, con el fin de garantizar la transparencia en el manejo y ejecución de los recursos de la Administración Pública. Cualquier otra información que sea de utilidad o relevancia para cumplir con los fines y objetivos de la presente ley de Acceso a la Información Pública, puede dirigirse a la Unidad de Información Pública, que se encuentra en el Edificio Municipal, quien está a cargo la Licda. Claudia de Rodríguez.

## **Manuales de procedimientos**

No se cuenta con un manual de procedimientos.

## **Manual de puestos y funciones**

Existe un manual de funciones el cual está basado en la Constitución Política de la República de Guatemala, el Código Municipal y otras Leyes.

En este manual, se dan a conocer las características de cada puesto de trabajo y se definen, de manera específica, las funciones y

responsabilidades de cada unidad administrativa, con el objetivo de evitar problemas de traslapes que limitan el aprovechamiento adecuado de los recursos humanos institucionales. Mediante la aplicación del manual se facilita el proceso de inducción del personal de nuevo ingreso y su integración a la labor institucional; además, los trabajadores contarán con un marco de referencia que les permitirá planificar, ejecutar y evaluar las actividades que se requieren para el logro de objetivos y metas, lo que contribuirá al mejoramiento de la prestación de los servicios municipales.

### **Régimen de trabajo**

El Régimen de trabajo es basado en la Constitución Política de la República de Guatemala, Código Municipal y el Reglamento interno.

### **Legislación concerniente a la institución**

- Decreto Gubernativo 8 de mayo de 1,852
- Constitución Política de la República de Guatemala
- Ley de los Consejos de Desarrollo Urbano y Rural, decreto 11-2002 del Congreso de la República.
- Código municipal, decreto 12-2002 del Congreso de la Republica artículos 1, 3, 6, 9, 33, 99, 100, 103, 107.
- Código Tributario, decreto 6-91 del Congreso de la República.
- Ley de contrataciones del Estado, decreto 57-92 del Congreso de la República y su reglamento.
- Ley del impuesto único sobre inmuebles –IUSI-, decreto 15-98 del Congreso de la Republica.
- Ley orgánica de la Contraloría General de Cuentas, decreto 31-2002 del Congreso de la Republica y su reglamento
- Ley orgánica del Presupuesto, decreto 101-97 del Congreso de la república y su reglamento.
- Ley orgánica del Instituto de Fomento Municipal, decreto 1132 del Congreso de la Republica.

- Ley de Probidad y Responsabilidad de Funcionarios y Empleados Públicos, decreto 8-97 del Congreso de la Republica.
- Ley de Impuestos al Valor Agregado -IVA-, decreto 27- 92 del Congreso de la Republica.
- Ley de Impuestos Sobre la Renta –ISR-, decreto 26-92 del Congreso de la Republica.
- Ley Orgánica del Plan de Prestaciones del empleado Municipal, decreto 44-94 del Congreso de la Republica.
- Ley del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social IGSS, decreto 295 del Congreso de la Republica.
- Acuerdo Gubernativo 80-2004 Guatecompras.
- Acuerdo A-15/98, Normas Generales de Control Interno.  
(Secretaria de Planificación y Programación de la Presidencia, 2011)

### **1.2.9. El ambiente institucional**

#### **Relaciones interpersonales**

Dentro de la municipalidad las relaciones interpersonales son buenas, desde el concejo municipal, quienes son los que tienen presente que los empleados puedan fallar en algún momento y entonces luego de ser tolerantes, escuchar y ser humanos; entonces es ahí donde será necesario que apliquen normas para corregir a los trabajadores para mejorar y lograr los objetivos de la municipalidad. Los empleados y autoridades municipales ponen en práctica valores como el respeto, comprensión, cortesía, empatía y humildad, para dar un buen trato a los usuarios de los servicios.

#### **Liderazgo**

El Concejal, como miembro integrante del consejo municipal forma parte de la autoridad superior de la municipalidad electa popularmente y por lo tanto, está facultado para participar activamente y proponer medidas que influyan con el propósito de que voluntariamente los empleados actúen para la

consecución de los objetivos que tiendan a mejorar la administración municipal en beneficio de la población del municipio.

### **Coherencia de mando**

Los empleados y autoridades municipales velan por el estricto cumplimiento de las políticas públicas municipales de los planes, programas y proyectos del desarrollo de municipio.

### **Toma de decisiones**

La toma de decisiones en la institución es por la cadena de mando, según sea el departamento, así hay diferentes jefes, pero siempre el mando proviene desde la autoridad más alta.

### **Claridad de disposiciones**

La autoridad superior de la Municipalidad, es el Concejo Municipal y por lo tanto, le corresponden todas las iniciativas de ley, las cuales son tomadas en base a la Constitución Política de la República de Guatemala, el código municipal y su reglamento interno

### **Trabajo en equipo**

Promover en las unidades y departamentos de la municipalidad mecanismos adecuados para realizar un buen trabajo en equipo y tener una buena relación laboral, conjuntamente con los empleados y autoridades municipales para mejor y así satisfacer las necesidades de la población.

### **Compromiso**

Prestar y administrar los servicios públicos a la población sin perseguir fines lucrativos para establecerlos, mantenerlos mejorarlos y regularlos, garantizando su funcionamiento seguro y continuo.

### **Satisfacción laboral**

Es la oficina de la administración del recurso humano, a través de esta actividad vital garantiza la satisfacción de los empleados, lo que a su vez

ayuda a la organización a obtener, mantener y retener una fuerza de trabajo productiva premiando a sus empleados por su buen desempeño laboral.

### **Reconocimientos**

El alcalde municipal recibe reconocimientos por su valiosa colaboración en diferentes actividades educativas, participar ejecutar proyectos de desarrollo, salud y en todas nuestras actividades culturales de nuestro pueblo.

### **Tratamiento de conflictos**

La municipalidad trata los conflictos del municipio con respeto y siempre con mesa de dialogo, para llegar a acuerdos con los involucrados y así evitar violencia. (Teo, 2017)

## **1.2.10. Recursos**

### **Humanos**

#### **➤ Personal operativo**

El personal operativo es un total de 31, entre ellos hay 28 fijos y 3 interinos. En su mayoría son técnicos, asisten de lunes a viernes en horarios de 8:00 AM a 16:00 PM; su residencia es del área urbana y rural.

#### **➤ Personal administrativo**

El personal administrativo es un total de 28, entre ellos hay 25 fijos y 3 interinos. En su mayoría son técnicos, asisten de lunes a viernes en horarios de 8:00 AM a 16:00 PM; su residencia es del área urbana y rural.

#### **➤ Personal de servicio**

Este personal trabaja en su totalidad por planilla; son 53 personas. En su mayoría no tienen profesión, asisten de lunes a viernes en horarios de 8:00 AM a 16:00 PM; su residencia es 40 del área urbana y 13 del área rural.

## **Materiales**

- 20 computadoras
- 8 máquinas de escribir
- 14 impresoras
- 22 escritorios de oficina
- 6 archivos
- 133 sillas
- 13 estantes
- 1 cañonera
- 1 cámara fotográfica
- 1 cámara de video
- 1 tarjetero de madera (para registro y control de ingreso y egreso del personal.
- 1 Línea Telefónica
- 15 bancas
- 2 Extinguidores
- 2 camiones de volteo
- 3 pick up
- 2 amueblados de sala
- 1 televisor
- 1 percoladora
- 1 antena satelital
- 1 aparato de fax
- 8 libros de actas
- 3 libros de inventarios
- 4 libros financieros
- 15 mesas y 3 ventiladores
- 2 aparatos de AC



## Cuadro 1

A continuación se detalla el listado de carencias.

### 1.3 Listado de carencias

No.	Carencias/deficiencias
1	Inexistencia de programas de capacitación educativa.
2	Falta de espacio para oficinas.
3	No hay eficiente desempeño laboral.
4	Falta de capacitación a los empleados de la municipalidad en temas de atención al cliente.
5	La municipalidad no cuenta con un manual de procedimientos administrativos y financieros.
6	No hay suficientes depósitos de basura para su clasificación.
7	No promueve estrategias para la clasificación de la basura recolectada.
8	Insuficientes servicios sanitarios, para los empleados y usuarios.
9	No existe una organización del archivo municipal.
10	Las oficinas no son adecuadas para el correcto funcionamiento.
11	Inexistencia de bodegas para conservar material recibido.

### 1.4 Conexión con la institución avalada

La principal conexión entre la Municipalidad y la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa de la aldea Tiucal, Asunción Mita, Jutiapa, recibe apoyo económico y hace entrega de honores a alumnos distinguidos.

## **1.5 Institución Avalada**

### **1.5.1 Identidad institucional**

Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa de la aldea Tiucal.

#### **Localización geográfica**

Aldea Tiucal, Asunción Mita, Jutiapa Km 150.5 Carretera Interamericana, Ruta a El Salvador.

#### **Visión**

La Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Tiucal, es una institución educativa que impulsa el desarrollo integral con educación de calidad, favoreciendo la apropiación de los conocimientos, el desarrollo de habilidades y valores, que les permitan a los jóvenes un desempeño pertinente en los diferentes ámbitos en que se desenvuelva. (Memoria de labores, 2010)

#### **Misión**

La Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa de Tiucal, ofrece una pedagogía motivadora centrada en jóvenes con deseos y aspiraciones, encaminándolos a un mundo cambiante, haciendo énfasis en las habilidades, valores y capacidades que les permitan asumir actitudes de éxito en la vida. (Memoria de labores, 2010)

#### **Objetivos**

##### **General**

Desarrollar en el alumnado todas sus potencialidades para que pueda realizarse y desenvolverse con autonomía en la vida cotidiana, respetando las diferencias y características individuales y prestándoles servicios educativos y comunitarios.

## **Específicos**

1. Fortalecer las capacidades de los maestros y educandos.
2. Mejorar la gestión en el aula y el proceso de enseñanza-aprendizaje.
3. Estimular el hábito de lectura en el salón de clases.
4. Ofrecer una enseñanza con calidad.
5. Fomentar el desarrollo moral, cultural y social.
6. Propiciar la educación hasta las familias de escasos recursos desarrollando el sistema de becas.
7. Motivar y fortalecer la participación de padres de familia.
8. Fomentar el cooperativismo a estudiantes, docentes y padres de familia.

## **Principios**

Educar de modo integral, que contribuya al desarrollo de la persona, que haga posible un desarrollo armónico y equilibrado que abarque todas las capacidades.

Educar en valores, la enseñanza es una ocasión irrepetible de transmitir valores que conformen a las personas como ciudadanos libres y responsables, con unos objetivos vitales que mejoren la convivencia humana y la solución de los problemas que afectan a la sociedad.

Educar con la familia, una acción educativa eficaz, especialmente en lo referente a valores, actitudes y hábitos de trabajo, requiere una estrecha coordinación entre la familia y la escuela.

Educar en libertad y para la libertad, la educación debe capacitar al individuo para una libre y responsable elección entre las diversas opciones que la vida le ofrece a cada momento. Se busca formar personas comprometidas con la sociedad en la que viven, respetando los principios y valores democráticos, y fomentando que sean personas implicadas en la defensa de la paz, la solidaridad, la justicia y el medio ambiente.

Educar en la apertura y la pluralidad, la educación debe fomentar la práctica del debate y el diálogo, propiciando ocasiones que permitan el encuentro de pareceres en todos los ámbitos, así como una convivencia tolerante y pacífica en la que se aprenda a gestionar los pequeños posibles conflictos.

Educar para el compromiso. Lo específico de la excelencia educativa es la capacitación de los alumnos, no solamente como ciudadanos y profesionales bien formados en conocimientos y competencias, sino también para que sean capaces de comprometerse personalmente en transformar activamente la sociedad.

Educar para la autonomía personal. Se ayudará a cada uno a ir descubriendo y desarrollando los rasgos de su identidad personal, a aprender a conocer y aceptar sus límites, a valorar y conquistar sus capacidades, ejercitar su memoria, proyectar su inteligencia y fortalecer su voluntad, de modo que se consoliden en cada persona unos principios de reflexión y criterios de acción propios, que afirmen su individualidad y centren su esfuerzo de superación personal.

Educar la dimensión social. Se promoverán en este sentido actuaciones de voluntariado, como pueden ser acciones de solidaridad, acompañamiento de enfermos y ayuda a necesitados.

Educar en equipo. Los padres, los profesores, la dirección del centro, el personal de administración y servicios, los alumnos, todos deben formar una verdadera comunidad escolar en la que cada uno sea parte integrante de una gran tarea común con la que se sienta identificado. (Memoria de labores, 2010)

## Valores

Con base en los ejes fundamentales y los principios institucionales, se establece que los valores a privilegiar a corto y mediano plazo son los siguientes:

**Flexibilidad:** Perder el miedo a los cambios, adaptarse a ellos. Es un valor imprescindible para las personas en esta sociedad en las que los cambios se han acelerado. Implica también que la educación debe ser continua, se aprende durante toda la vida.

**Curiosidad:** Tiene que ver con el espíritu investigador, con las ganas de conocer lo que nos rodea. Es el motor del aprendizaje.

**Autonomía:** Ser capaz de hacer ciertas cosas por uno mismo, sin depender de nadie. También tiene que ver con tener ideas propias.

**Emprendimiento:** Muy relacionada con la autonomía, es la capacidad de actuar responsablemente sabiendo lo que se hace y prever las consecuencias.

**Creatividad:** Dar soluciones distintas a situaciones comunes o buscar respuestas a nuevas situaciones. Significa buscar nuevos caminos, cambiar la mirada, la perspectiva.

**Tolerancia:** Es la base para la vida en sociedad. Es tener respeto por las personas con las que convivimos aunque puedan tener diferente cultura, religión, opiniones políticas.

**Cooperación:** Colaborar con los demás, compartir ideas, opiniones... nos hace mejores, da mejores resultados. La cooperación tiene más sentido cuando siendo autónomos elegimos compartir.

**Responsabilidad:** Ser conscientes de que lo que hacemos o lo que dejamos de hacer puede tener sobre los demás o sobre uno mismo ciertas consecuencias.

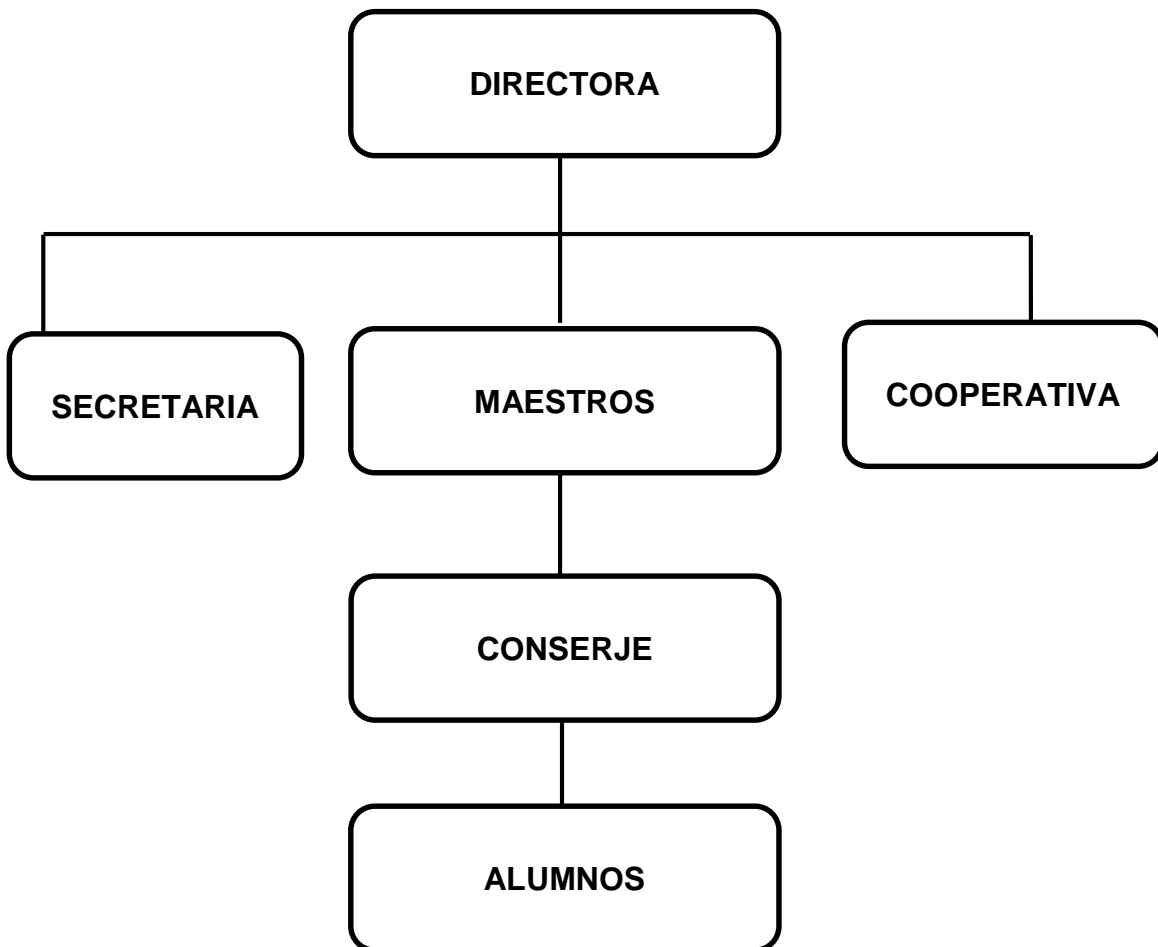
Transparencia: Ser honesto con uno mismo y con los demás. Es un valor fundamental para trabajar en equipo.

Entusiasmo: Es lo que nos impulsa a actuar, a llevar a cabo cualquier proyecto. (Memoria de labores, 2010)

**Gráfica 4**

Organigrama de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa, aldea Tiucal, Asunción Mita, Jutiapa, que se obtiene durante la realización del diagnóstico entrevistando a la directora Licda. Miriam Leticia Bojórquez Lemus.

**Organigrama**



(Memoria de Labores, 2010)

### **Servicio que presta**

- Garantizar la profesionalización y actualización del docente en servicio.
- Acompañar a los profesores en la implementación del Currículum Nacional Base.
- Implementar el sistema nacional de atención a la infraestructura escolar.
- Apoyar a los directores de escuela.
- Motivar y fortalecer la participación de padres de familia.
- Implementar nuevas técnicas y estrategias para mejorar la enseñanza-aprendizaje. (Memoria de Labores, 2010)

#### **1.5.2. Desarrollo histórico**

El instituto de Educación Básica por Cooperativa de la aldea Tiucal del municipio de Asunción Mita del Departamento de Jutiapa inicia sus funciones un dos de enero de 1986, gracias a la inquietud de personas entusiastas de la comunidad que con el apoyo de autoridades Educativas de ese entonces lograron en el mes de septiembre del año 1985 la aprobación de la Providencia No. 55-85 de fecha 20 de septiembre de 1985 en donde el Profesor Carlos Herminio Sandoval M. Supervisor Específico de Institutos por Cooperativa de Enseñanza del Ministerio de Educación aprueba el funcionamiento del Instituto.

Y, es en el Acta No. 1 de fecha 02 de enero de 1986 en donde la Directora que inició Profesora Felipa Angélica Orellana de Valladares junto con el Señor supervisor Técnico de Educación del Distrito Escolar No. 48, Profesor José Raúl Godoy Licon, acompañados de miembros integrantes de la Directiva de la Cooperativa del establecimiento Señores Carlos Marroquín Castillo, Presidente de la Cooperativa; Hipólito Carías, Secretario; Angelina González, Tesorera; representantes de la municipalidad de Asunción Mita: Filiberto Godoy Ruiz, Adolfo Amézquita, Ángela Regalado Ruiz y Amilcar Cerna recibieron a los Docentes que estaría impartiendo clases en ese

nuevo establecimiento. Sus nombres son: Etelvina Lemus Espina, Rolando Monroy, Clodomiro Mogollón, Edelmira Lemus de Girón.

En esa acta la directora da por inaugurado el funcionamiento del Instituto de Educación Básica por Cooperativa de la aldea Tiucal, pidiendo la colaboración a las persona presentes para que el establecimiento funcione de forma efectiva.

En el año de 1988, dos años después, fallece la Directora Profesora Felipa Angélica Orellana González de Valladares. En acta No. 37-88 de fecha siete de julio de 1988, queda plasmada la reunión de miembros de la Cooperativa y catedráticos, en donde designan como nueva Directora a la Profesora María Isabel Herrera de Estrada.

Es en su administración en el año de 1995 que recibe la noticia que el Ministerio de Educación, aprobó la creación de otro establecimiento con la Carrera de Perito Contador con Orientación en Administración de Pequeñas Empresas Agrícolas y, al no poderlo abrir en la cabecera Municipal de Asunción le entregan a ella el cargo de recibirlo; el tres de abril de ese mismo año, se reúnen autoridades educativas, personal docente, padres de familia para dar por inaugurado el ciclo lectivo del nuevo establecimiento, es así como nace la Escuela de Ciencias Comerciales por Cooperativa, bajo la dirección de la Profesora María Isabel Herrera de Estrada, directora de los dos centros educativos, siendo ella la Directora de la Escuela de Ciencias Comerciales por Cooperativa hasta el 2009, luego toma posesión de Director de la Escuela de Ciencias Comerciales por Cooperativa el Lic. En Pedagogía Carlos Enrique Rivera Carias durante (2010-2013), por motivos de salud renunció a su cargo la Licda. En Pedagogía y Admón. Educativa Miriam Leticia Bojórquez Lemus quien inicio el 05 de febrero de 2014 y aun a la fecha desempeña el dicho cargo.



Gracias a las gestiones realizadas por la Directora del Instituto de Educación Básica por Cooperativa Tiucal, María Isabel Herrera de Estrada y al apoyo del Consejo Comunitario de Desarrollo de la aldea Tiucal, quienes hicieron gestiones y visitas al Alcalde Municipal, se logró la compra y construcción del nuevo edificio que ocuparía los dos establecimientos. Es así como en el año 2002 se da por inaugurado el nuevo edificio. Logrando con eso el cambio de jornada a horario matutino. (Herrera de Estrada, 2017)

### 1.5.3 Los usuarios

La Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Tiucal, debido a ser familias de escasos recursos viajan desde varias comunidades lejanas hacia esta comunidad que brinda educación diversificada, por lo que cuenta con los siguientes usuarios:

- Cuarto Perito Contador con Orientación en Administración de Pequeñas Empresas Agrícolas

#### Cuadro 2

Este cuadro fue proporcionado durante la entrevista realizada a la Directora de la Escuela de Ciencias Comerciales, tomado del documento de Memoria de Labores 2017.

Hombres	Mujeres	Total
11	9	20

- Quinto Perito Contador con Orientación en Administración de Pequeñas Empresas Agrícolas

#### Cuadro 3

Este cuadro fue proporcionado durante la entrevista realizada a la Directora de la Escuela de Ciencias Comerciales, tomado del documento de Memoria de Labores 2017.

Hombres	Mujeres	Total
7	11	20

- Sexto Perito Contador con Orientación en Administración de Pequeñas Empresas Agrícolas

#### Cuadro 4

Este cuadro fue proporcionado durante la entrevista realizada a la Directora de la Escuela de Ciencias Comerciales, tomado del documento de Memoria de Labores 2017.

Hombres	Mujeres	Total
12	9	21

Contando con un total de 59 usuarios que tienen acceso a las instalaciones y los servicios educativos que ofrece dicho centro educativo. (Sistema de Registros Educativos, 2017)

#### 1.5.4. Infraestructura

Para el funcionamiento la Escuela de Ciencias Comerciales por Cooperativa “Tiucal”, cuenta las siguientes áreas físicas.

- 4 aulas
- 1 dirección
- 2 sanitarios
- 1 cancha deportiva de basquetbol y papi futbol
- Área verde

El edificio escolar está construido de block, tiene aulas amplias con ventilación y claridad, cuenta con 4 aulas las cuales 3 son utilizadas para los estudiantes y 1 para tecnología, 1 dirección para el personal administrativo, dos sanitarios para damas y caballeros, cuenta con una

cancha de basquetbol y papi futbol, cuenta con área verde para el descanso de los estudiantes. (Crisostomo , 2017)

#### **1.5.5. Proyección social**

En un centro educativo, la proyección social representa la oportunidad de crecer junto a sus estudiantes a través del desarrollo de programas, que beneficien a muchas familias que no encuentren ayuda por otros medios y puedan acceder de este modo a una mejor calidad de vida. Gracias al compromiso de la Municipalidad, Concejo de desarrollo comunitario, que abren las puertas al crecimiento de la sociedad, brindándole acceso a tecnologías y recursos comunes. (Velazquez, 2017)

#### **1.5.6. Finanzas**

Los fondos con los que el establecimiento de la Escuela de Ciencias Comerciales por Cooperativa “Tiucal” funciona son aportes financieros que el gobierno transfiere a través del Ministerio de Educación llamado Subsidio Escolar, conjuntamente con la municipalidad y padres de familia que pagan una mensualidad de Q. 85 los cuales destinan un presupuesto para el pago de sueldos del personal administrativo y personal docente. (Bojorquez, 2017)

#### **1.5.7. Política laboral**

- **Proceso para contratar personal**

En la institución laboran personal conforme a las necesidades que existen en el establecimiento y a sus capacidades que cada uno desempeña en distintos campos de conocimiento. El presidente de la cooperativa convoca a revisión junto con el Director (a) del establecimiento contratar al personal ya calificado, luego realiza una reunión con los padres de familia y da a conocer el perfil de cada uno de los docentes a contratar, luego se elabora un acta de contratación de personal que pasará a la Supervisión Educativa.

- **Procesos de Inducción de personal**

Lo realizan por medio del Ministerio de Educación, cada vez que este lo convoca.

- **Proceso de capacitación del personal**

De parte del Ministerio de Educación, envían circulares para que los docentes reciban capacitaciones de acuerdo a su área , para obtener los nuevos conocimientos y mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje que ellos desempeñen.

## **Perfiles para los puestos o cargos de la institución**

### **I. Identificación**

Título del puesto: Director

Ubicación Administrativa: Dirección

Inmediato Superior: Supervisor

### **II. Descripción del puesto**

#### **El perfil del director educativo**

#### **Liderar la institución educativa**

- Crear y ejecutar del Proyecto Educativo Institucional (PEI);
- Generar altas expectativas entre los miembros de la comunidad educativa;
- Ejercer un liderazgo compartido y flexible,
- Desarrollar un sistema de gestión de la información, evaluación, y rendición social de cuentas.

Involucrarse en la gestión pedagógica

Asegurar la adaptación e implementación adecuada del currículo;

Garantizar que los planes educativos y programas sean de calidad y gestionar su implementación, y;

Organizar y liderar el trabajo técnico-pedagógico y desarrollo profesional de los docentes.

Gestionar el talento humano y recursos

Establecer condiciones institucionales apropiadas para el desarrollo integral del personal;

Gestionar la obtención y distribución de recursos y el control de gastos;

Promover la optimización del uso y mantenimiento de los recursos;

Enmarcar su gestión en el cumplimiento de la normativa legal, y;

Demostrar una sólida formación profesional.

Asegurar un clima organizacional y una convivencia adecuada

Garantizar un ambiente de respeto, cultura de paz y compromiso con el proyecto educativo institucional;

Promover la formación ciudadana e identidad nacional;

Fortalecer lazos con la comunidad educativa, y;

Comprometer su labor a los principios y valores en marco del Buen Vivir.

### **III. Especificaciones del puesto (requisitos mínimos exigidos)**

- Poseer título de PEM. Profesor de Enseñanza Media y Administración Educativa.
- Comprobar la recepción de cursos de Relaciones Humanas.

- Tener experiencia mínima como dos años.
- Conocimientos del manejo de equipos de reproducción de documentos, conocimientos de yes y reglamentos.

## **I. Identificación**

Título del puesto: Secretaria

Ubicación Administrativa: Secretaría y Archivo

Inmediato Superior: Director

## **II. Descripción del puesto**

Se dedican a gestionar la secretaría de la escuela y a brindar apoyo administrativo al equipo directivo y a otros miembros del personal del centro.

### **Las funciones de las secretarias escolares**

Gestionan la secretaría de la escuela y organizan el correo entrante y saliente, el mantenimiento de registros, la atención al cliente y las fotocopias. En las escuelas más pequeñas, realizan este trabajo por sí mismos, mientras que en los centros más grandes, pueden supervisar uno o más asistentes de secretaría.

Se encargan de la gestión administrativa y económica del centro, siguiendo las instrucciones de la dirección. Pueden elaborar el anteproyecto de presupuesto del centro docente, llevar la contabilidad y rendir cuentas ante las autoridades correspondientes.

Se ocupan de levantar el acta de las reuniones (los acuerdos y temas discutidos y aprobados en la reunión) y de dar fe de los acuerdos adoptados.

Custodian las actas, libros, archivos del centro docente y los documentos oficiales de evaluación. También suelen ser los encargados de expedir, con

el visto bueno de la persona titular de la dirección, las certificaciones que soliciten las autoridades y las personas interesadas.

Suelen ser los encargados de la comunicación interna y externa del centro, produciendo el boletín de noticias, elaborando cartas, informes y folletos, respondiendo al teléfono y al correo electrónico y recibiendo a los visitantes. En los centros públicos, también se encargan de dar a conocer y difundir la información sobre normativa, disposiciones legales o asuntos de interés general.

En colaboración con los jefes de departamento, realizan el inventario general del centro educativo, lo mantienen actualizado y velan por el buen uso y conservación de las instalaciones y equipamiento escolar.

Siguiendo las indicaciones del director del centro, se encargan de gestionar y controlar el personal de administración y servicios, velando por el cumplimiento de la jornada y las tareas establecidas. También se ocupan de agendar las citas con las familias y organizar sustituciones de personal ausente.

### **III. Especificaciones del puesto (requisitos mínimos exigidos)**

Para ser secretario escolar es necesario:

- Poseer título de secretaria ejecutiva, comercial o bilingüe.
- Comprobar la recepción del curso de Relaciones Humanas.
- Tener formación específica en asistencia a la dirección.
- Tener conocimientos sobre procesamiento de textos, herramientas ofimáticas y habilidades en TIC.
- Ser muy organizado y capaz de dar prioridad a sus tareas.
- Ser flexible y capaz de manejar varias tareas a la vez.
- Adoptar un comportamiento tranquilo y tener sentido común.
- Ser capaz de trabajar bajo presión.
- Tener excelentes habilidades de comunicación verbal y escrita.

- Disfrutar del trabajo con niños y jóvenes.
- Ser discreto y capaz de mantener información confidencial.
- Ser capaz de trabajar de forma autónoma.
- Prestar atención a los detalles.
- Tener habilidades numéricas, para el manejo de dinero en efectivo.

### **I. Identificación**

Título del puesto: Catedráticos de las áreas de : Contabilidad General y Mercantil, Matemática Comercial, Finanzas Publicas, Fundamentos de Derecho, Inglés Comercial, Computación, Agricultura, Ortografía y Caligrafía, Introducción a la Economía, Seminario, Redacción y Correspondencia Mercantil, Ética profesional y relaciones humanas, Auditoria, Estadística Comercial para los grados de Diversificado de la Carrera de Perito Contador con Orientación en Pequeñas Empresas Agrícolas.

Ubicación Administrativa: Instalaciones del Centro Educativo.

Inmediato Superior: Director

Subalternos: alumnos

### **II. Descripción del puesto**

- Organiza, planifica y coordina las actividades previstas en el proceso de aprendizaje.
- Imparte enseñanza teórico-práctica a los alumnos.
- Evalúa y califica a los alumnos, según los criterios técnicos.
- Registra y lleva el control de las actividades y resultados obtenidos según la planificación.
- Desarrolla actividades dirigidas a estimular y fomentar habilidades, destrezas y aptitudes en el alumno.



- Aplica pruebas diagnósticas y evalúa los perfiles del alumno del grado anterior.
- Realiza informe del diagnóstico de alumnos o grupos.
- Cita y atiende a los representantes, cuando sea necesario y deja constancia escrita de lo tratado.
- Dirige actividades complementarias a los alumnos tales como: dinámicas de grupos, exposiciones, trabajos de investigación, actividades recreativas, deportivas, etc.
- Elabora boletines informativos referentes a la evaluación y actuación del alumno, actividades complementarias, etc.
- Elabora el material de apoyo necesario para el aprendizaje.
- Asiste a reuniones de padres y representantes, eventos y otros.
- Detecta problemas de aprendizaje y remite al especialista de ser necesario.
- Organiza y desarrolla actividades extra-cátedra para los alumnos.
- Participa de los procesos relacionados con el inicio, desarrollo y culminación del año escolar.
- Fomenta hábitos personales, sociales, de estudio y otros en los alumnos.
- Cumple con las normas y procedimientos en materia de seguridad integral, establecidos por la organización.
- Mantiene en orden equipo y sitio de trabajo, reportando cualquier anomalía.
- Elabora informes periódicos de las actividades realizadas.
- Realiza cualquier otra tarea afín que le sea asignada.

### **Ámbito de la actuación**

Responsabilidad

Materiales

Maneja constantemente equipos y materiales de fácil uso, siendo su

responsabilidad directa y maneja esporádicamente equipos y materiales medianamente complejos, siendo su responsabilidad indirecta.

#### Dinero

Es responsable indirecto de la custodia de materiales.

#### Información confidencial

Maneja en forma indirecta un grado de confidencialidad medio.

#### Toma de decisiones

Las decisiones que se toman se basan en políticas específicas, en procedimientos definidos para lograr objetivos específicos, mejorar métodos o establecer técnicas y estándares, a nivel operativo.

#### Supervisión

El cargo recibe supervisión específica de manera directa y constante, y no ejerce supervisión.

#### Relaciones internas y externas

##### Relaciones internas

El cargo mantiene relaciones continuas con los alumnos, a fin de apoyar y/o ejecutar y/o coordinar y/o controlar lo relativo al área y mantiene relaciones frecuentes con los coordinadores docentes a fin de ejecutar lo relativo al área, exigiéndose para ello una buena habilidad para negociar y obtener cooperación.

##### Relaciones externas

El cargo mantiene relaciones frecuentes con padres y representantes, a fin de apoyar y/o ejecutar y/o asesorar lo relativo al área y con organismos

públicos y privados, a fin de apoyar y ejecutar lo relativo al área exigiéndose para ello una buena habilidad para obtener cooperación.

### **Condiciones ambientales y riesgo de trabajo**

#### **Ambiente de trabajo**

El cargo se ubica en un sitio abierto y/o cerrado, generalmente agradable y no mantiene contacto con agentes contaminantes.

#### **Riesgo**

El cargo está sometido a un accidente y/o enfermedad, con una magnitud de riesgo leve con posibilidad de ocurrencia baja.

#### **Esfuerzo**

El cargo exige un esfuerzo físico de estar sentado/parado constantemente y caminando periódicamente, y requiere de un grado de precisión manual y visual medio.

#### **Especificaciones del puesto**

Poseer título que los acredite como Profesores de Enseñanza Media

Obtener Títulos de capacitaciones en las que ha participado.

Experiencia dos años de laborar como maestro en algún establecimiento educativo. Conocimientos del Currículo Nacional Base (Vasquez, Política Laboral, 2017)

### **1.5.8. Administración**

Para su debida administración cuenta con el siguiente personal.

1 Directora

1 Secretaria

4 docentes

2 conserjes

### **Administración**

Para llevar a cabo las funciones en un centro educativo durante el ciclo escolar se debe tener lo siguiente: libro de asistencia del personal, libro de actas, libro de conocimiento, libro de gratuidad, libro de finanzas, libro de tienda, libro de inscripciones.

### **Investigación**

La investigación es considerada una actividad orientada a la obtención de nuevos conocimientos y su aplicación para la solución a problemas o interrogantes de carácter científico. La investigación científica es el nombre general que obtiene el complejo proceso en el cual los avances científicos son el resultado de la aplicación del método científico para resolver problemas o tratar de explicar determinadas observaciones. Las premisas de acuerdo a su naturaleza pueden ser: Internas, cuando se origina dentro del establecimiento y pueden influir en el logro de los propósitos. Externas, cuyo origen es ajeno a la institución, pero pueden tener efecto decisivo en el desarrollo de sus actividades, estas pueden ser: de carácter político, legal, económico y social.

### **Planeación**

En ella se siguen los siguientes pasos: investigación del entorno e interna, planteamiento de estrategias, políticas y propósitos, así como de acciones a ejecutar en el corto, medio y largo plazo.

En el centro educativo se realizan diferentes planes para llevar a cabo durante el ciclo escolar, asignándoles a cada profesor actividades para que realicen con éxito y que los alumnos puedan aprender y disfrutar de estas.

## **Programación.**

En el centro educativo trabajan con un organigrama detallado con las personas que intervienen para llevar un mejor control dentro del establecimiento.

## **Dirección**

En el centro educativo se maneja la dirección en las siguientes etapas:

- ✓ Mando o autoridad: Por parte de la directora del establecimiento quien se encarga de dirigir.
- ✓ Comunicación: La directora presenta a los profesores las actividades, para que ellos puedan estar informados.
- ✓ Supervisión: Es la revisión de actividades llevadas a cabo para ver si las cosas se están llevando a cabo tal y como se planificaron.

## **Control**

Se encarga de evaluar el comportamiento de las actividades programadas y corregir, mejorar y formular nuevos planes para evitar su repetición.

## **Evaluación**

Tiene como finalidad lograr con éxito todas las actividades planeadas durante el ciclo escolar, con la ayuda de las comisiones seleccionadas para trabajar con los alumnos y lograr así un trabajo exitoso.

## **Mecanismo de comunicación y divulgación**

La comunicación es la herramienta fundamental dentro del proyecto educativo institucional puesto que como expresión humana, a pesar de ser compleja, es el mecanismo para la participación, la negociación, y la toma de decisiones concertadas, debe manifestar una estrecha correspondencia entre el pensar, el decir y el hacer por parte de todos y cada uno de los factores e integrantes de la comunidad educativa para que sea real y efectiva.

La institución aplica diferentes medios de comunicación para informar, actualizar y motivar a cada uno de los estamentos de la comunidad educativa en el proceso de mejoramiento. Entre ellos se tiene:

Institucional: se utilizan circulares, correo electrónico, reuniones, carteleras, tableros, entre otros; Comunicación verbal y no verbal

Reuniones: orientadas a construir documentos, estrategias, planes y programas. Estas se desarrollan con Comisión de Evaluación, Consejo Directivo, Consejo Académico, Consejo Estudiantil, Consejo de Padres. Se realizan reuniones ordinarias o extraordinarias, según la necesidad.

Asambleas: su fin es identificar problemas, formular soluciones, recibir información sobre la gestión. En el año se realizan dos ó más asambleas generales con padres de familia para identificar dichos problemas y formular soluciones, también para rendir cuentas sobre las inversiones que se hacen en las sedes educativas.

Boletines: se utilizan para informar a padres y estudiantes sobre el desempeño escolar en el aprendizaje. Son impresos. Se entregan por periodo y uno consolidado.

Circulares: se utilizan para convocar reuniones, programar actividades, informar sobre cambio de horarios. Los mecanismos de comunicación serán evaluados y monitoreados por el Comité de Gestión Directiva. Las inconformidades harán parte del plan de mejoramiento de este proceso.

### **Legislación concerniente de la institución**

El centro educativo cuenta con un reglamento interno para docentes y estudiantes para poder lograr un trabajo con éxito. El Establecimiento se basa según el acuerdo “Que el Reglamento vigente de la Ley de Institutos de Educación por Cooperativa de Enseñanza, Acuerdo Gubernativo No. 35-2015 del 04 de febrero de 2015 que regula el Decreto Numero 17-95 del Congreso de la República, Ley de Institutos de Educación por

Cooperativa de Enseñanza, para el mejor funcionamiento de los Institutos de Educación por Cooperativa, responsabiliza a la Junta Directiva de la elaboración del Reglamento Interno”. (Dirección de Recursos Humanos , 2017)

### 1.5.9. El ambiente Institucional

Es el ambiente generado en una institución educativa a partir de las vivencias cotidianas de sus miembros en la escuela. Este ambiente tiene que ver con las actitudes, creencias, valores y motivaciones que tiene cada trabajador, directivo, estudiante y padre de familia de la institución educativa y que se expresan en las relaciones personales y profesionales. Un clima institucional favorable o adecuado es fundamental para un funcionamiento eficiente de la institución educativa, así como crear condiciones de convivencia armoniosa. (Vasquez, Ambiente Institucional, 2017)

### 1.6 Listado de carencias

#### Cuadro 5

En el siguiente cuadro se identifican las carencias identificadas en la institución avalada.

No.	Carencias identificadas
1	No se utilizan estrategias didácticas en el proceso de enseñanza y aprendizaje en el aula.
2	No hay suficientes escritorios para la población estudiantil.
3	Deficiencia de pizarras y cátedras.
4	Carencia de ventilación en las diferentes aulas.
5	Falta de basureros dentro del centro educativo.
6	Carencia de área de descanso.
7	Insuficientes servicios sanitarios.
8	Carencia de botiquín de primeros auxilios.
9	Falta de una biblioteca escolar.
10	Carencia de capacitaciones educativas
11	Falta de herramientas tecnológicas para el uso de docentes y

	estudiantes.
12	Falta de una bodega para guardar implementos.

**Cuadro 6**

En el siguiente cuadro el cual comprende de cinco páginas, se detalla la problematización de las carencias, problema-hipótesis acción

### 1.7 Problematización

No.	Carencias	Problema (pregunta)	Hipótesis-acción
1	No se utilizan estrategias didácticas en el proceso de enseñanza y aprendizaje en el aula.	¿De qué forma se puede implementar estrategias que ayuden a mejorar el proceso de enseñanza y aprendizaje en el aula?	Si se implementa una guía para la aplicación de rincones de aprendizaje en el aula y se capacita a docentes, entonces se mejorará la calidad del proceso de aprendizaje en la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Tiucal.
2	No hay suficientes escritorios para la población estudiantil.	¿De qué forma se puede gestionar financiamiento para implementar escritorios?	Si de parte del Ministerio de Educación brindará financiamiento para las necesidades del establecimiento, entonces se lograría que los estudiantes adquieran sus



			conocimientos en un ambiente lúdico.
<b>3</b>	Deficiencia de pizarras y cátedras.	¿Cómo gestionar material para dar mantenimiento a pizarras y cátedras?	Si el Ministerio de Educación brindará financiamiento para cubrir las necesidades del centro educativo, entonces se lograría que los docentes tuvieran las herramientas en buen estado brindando una mejor enseñanza-aprendizaje.
<b>4</b>	Carencia de ventilación en las diferentes aulas.	¿Cómo mejorar la ventilación en las aulas?	Si se lograra gestionar con instituciones no gubernamentales ventiladores, entonces se lograría mejorar la ventilación de las aulas teniendo un ambiente fresco.
<b>5</b>	Falta de basureros dentro del centro educativo.	¿Qué hacer para adquirir basureros en el centro educativo?	Si se gestionara a la municipalidad basureros para reciclar, entonces mejoraría el ambiente

			y se reciclaría cada material en su lugar.
<b>6</b>	Carencia de área de descanso dentro del centro educativo	¿De qué forma crear un área de descanso en el centro educativo?	Si a través de la junta directiva de padres de familia se realizaran ventas con el fin de obtener recurso financiero, entonces se elaborarían unas bancas para el área de descanso.
<b>7</b>	Insuficientes servicios sanitarios para maestros y alumnos.	¿Dónde gestionar financiamiento para implementar servicio sanitario para maestros y alumnos?	Si dentro del presupuesto municipal se gestionara implementar sanitarios y lavamanos, entonces mejoraría el ambiente sanitario dentro del centro educativo.
<b>8</b>	Carencia de botiquín de primeros auxilios.	¿Qué hacer para implementar un botiquín de primeros auxilios?	Si se gestionara en el centro de salud medicinas, entonces se obtendría un botiquín de primeros auxilios para el centro educativo.
<b>9</b>	Falta de una biblioteca escolar.	¿De qué forma gestionar libros para crear una	Si a través de epesistas de la

		biblioteca escolar?	Universidad de San Carlos de Guatemala se buscan donadores de libros, entonces se implementaría una biblioteca escolar.
<b>10</b>	Carencia de capacitaciones educativas	¿Qué hacer para gestionar capacitaciones educativas para docentes?	Si a través del Ministerio de Educación se brindan capacitaciones constantes, entonces los docentes implementarían sus nuevos conocimientos para mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje.
<b>11</b>	Falta de herramientas tecnológicas para el uso de docentes y alumnos.	¿Dónde gestionar financiamiento para adquirir herramientas tecnológicas para docentes y alumnos?	Si a través de epesistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala elaboraran sus proyectos de extensión en escuelas, entonces se implementarían herramientas tecnológicas para brindar una mejor cobertura del proceso

			enseñanza- aprendizaje.
<b>12</b>	Falta de una bodega para guardar implementos.	¿Qué hacer para obtener una bodega dentro del centro educativo?	Si se gestiona ante el Cocode Comunitario la construcción de una bodega, entonces se guardarán en orden los implementos del centro educativo.

**Cuadro 7**

En el siguiente cuadro se detalla la priorización de la carencia, problema e hipótesis acción de la institución.

### 1.8 Priorización del problema

<b>No.</b>	<b>Carencias</b>	<b>Problema (pregunta)</b>	<b>Hipótesis-acción</b>
<b>1</b>	No se utilizan estrategias didácticas en el proceso de enseñanza y aprendizaje en el aula.	¿De qué forma se puede implementar estrategias didácticas que ayuden a mejorar el proceso de aprendizaje?	Si se implementa una guía para la aplicación de rincones de aprendizaje y se capacita a docentes, entonces se mejorará la calidad del proceso de aprendizaje en la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Tiucal.

### Cuadro 8

En el siguiente cuadro se detalla el análisis de viabilidad el cual consiste en la autorización del órgano directivo de la institución.

#### 1.9 Análisis de viabilidad y factibilidad

##### 1.9.1 Viabilidad

No.	Indicador	SI	NO
1	¿Se tiene, por parte de la Institución, el permiso para hacer el proyecto?	X	
2	¿Se cumplen con los requisitos necesarios para la autorización del proyecto?	X	
3	¿Existe alguna oposición para la realización del proyecto?		X

### Cuadro 9

En el siguiente cuadro se detalla la factibilidad la cual consiste en contar con todo lo necesario para la realizar la intervención.

##### 1.9.2 Factibilidad

No.	Indicador	SI	NO
1	¿Está bien definida la ubicación de la realización del proyecto?	X	
2	¿Se tiene exacta la idea de la magnitud del proyecto?	X	
3	¿El tiempo calculado para la ejecución del proyecto es el adecuado?	X	
4	¿Se tiene claridad las actividades a realizar?	X	
5	¿Existe disponibilidad de los talentos humanos requeridos?	X	
6	¿Se cuenta con los recursos físicos y técnicos necesarios?	X	
7	¿Está claramente definido el proceso a seguir con el	X	

	proyecto?		
<b>8</b>	¿Se ha previsto la organización de los participantes en la ejecución del proyecto?	<b>X</b>	
<b>9</b>	¿Se tiene la certeza jurídica del proyecto a realizar?	<b>X</b>	

**Cuadro 10**

En el siguiente cuadro se detalla el estudio de mercadeo el cual determina la aceptabilidad de la intervención por parte de los beneficiarios.

**1.9.3 Estudio de mercadeo**

<b>No.</b>	<b>Indicador</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
<b>1</b>	¿Están bien identificados los beneficiarios del proyecto?	<b>X</b>	
<b>2</b>	¿Los beneficiarios realmente requieren la ejecución del proyecto?	<b>X</b>	
<b>3</b>	¿Los beneficiarios están dispuestos a la ejecución y continuidad del proyecto?	<b>X</b>	
<b>4</b>	¿Los beneficiarios identifican ventajas de la ejecución del proyecto?	<b>X</b>	

**Cuadro 11**

En el siguiente cuadro se detalla el estudio económico en el cual se permite determinar el monto de los recursos necesarios para realizar todas y cada una de las etapas del proyecto.

**1.9.4 Estudio Económico**

<b>No.</b>	<b>Indicador</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
<b>1</b>	¿Se tiene calculado el valor en plaza de todos los recursos requeridos para el proyecto?	<b>X</b>	
<b>2</b>	¿Será necesario el pago de servicios profesionales?		<b>X</b>
<b>3</b>	¿Es necesario contabilizar gastos administrativos?	<b>X</b>	
<b>4</b>	¿El presupuesto visualiza todos los gastos a realizar?	<b>X</b>	
<b>5</b>	¿El presupuesto se contempla el renglón de	<b>X</b>	

	imprevistos?		
<b>6</b>	¿Se ha definido el flujo de pagos con una periodicidad establecida?	<b>X</b>	
<b>7</b>	¿Los pagos se harán con cheque?		<b>X</b>
<b>8</b>	¿Los pagos se harán en efectivo?	<b>X</b>	
<b>9</b>	¿Es necesario para impuestos?		<b>X</b>

### Cuadro 12

En el siguiente cuadro se detallan las fuentes donde se obtendrán los recursos económicos, según el presupuesto del proyecto.

#### 1.9.5 Estudio Financiero

<b>No.</b>	<b>Indicador</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
<b>1</b>	¿Se tiene claridad de cómo obtener los fondos económicos para el proyecto?	<b>X</b>	
<b>2</b>	¿El proyecto se pagara con fondos de la institución/comunidad intervenida?	<b>X</b>	
<b>3</b>	¿Será necesario gestionar crédito?		<b>X</b>
<b>4</b>	¿Se obtendrán donaciones monetarias de otras instituciones?	<b>X</b>	
<b>5</b>	¿Se obtendrán donaciones de personas particulares?	<b>X</b>	
<b>6</b>	¿Se realizarán actividades de recaudación de fondos?		<b>X</b>

## **Capítulo II**

### **Fundamentación teórica**

#### **2.1 Elementos Teóricos**

##### **2.1.1 Educación**

“La educación es el proceso de facilitar el aprendizaje o la adquisición de conocimientos, habilidades, valores, creencias y hábitos de un grupo de personas que los transfieren a otras personas, a través de la narración de cuentos, la discusión, la enseñanza, el ejemplo, la formación o la investigación. La educación no solo se produce a través de la palabra, pues además está presente en todas nuestras acciones, sentimientos y actitudes”. (Freire, 1967)

##### **2.1.2 Aprendizaje**

“El aprendizaje es el proceso a través del cual se modifican y adquieren habilidades, destrezas, conocimientos, conductas o valores como resultado del estudio, la experiencia, la instrucción, el razonamiento y la observación. Este proceso puede ser analizado desde distintas perspectivas, por lo que existen distintas teorías del aprendizaje. El aprendizaje es una de las funciones mentales más importantes en humanos, animales y sistemas artificiales”. (Brower. G., 2011)

##### **2.1.3 Ciclo diversificado en Guatemala**

La importancia del Nivel Medio en el Sistema Educativo Guatemalteco, radica en que se le adjudica la preparación de los alumnos para su inserción en el mercado de trabajo o el ingreso a la educación superior, especialmente al Ciclo Diversificado.

La educación secundaria (educación de nivel medio) comprende un ciclo básico o de formación general, de tres años de duración, y un ciclo diversificado o de formación profesional, cuya duración es de dos o tres años según la carrera elegida. Los fines y objetivos del ciclo básico se dirigen a la formación general y la orientación vocacional de los jóvenes. El perfil terminal del egresado presenta componentes relativos a su formación como persona, como ciudadano, como miembro de una familia y como ser productivo. En el ciclo diversificado los fines y



objetivos están encaminados a la capacidad de ejercer una profesión técnica, agropecuaria, comercial, industrial o de servicio como el magisterio.

También se ofrecen los bachilleratos cuya finalidad es preparar a los estudiantes para su ingreso a la universidad. Todos los egresados del nivel medio pueden ingresar al nivel superior con el título obtenido. Son varias las posibilidades a las que pueden aspirar los estudiantes una vez terminada la secundaria básica, veamos de forma general las más conocidas vías para continuar sus estudios.

Al tener que definir o determinar la continuidad de estudios se deben conjugar varios aspectos y entre los fundamentales no deben faltar: una intencionalidad clara del objetivo final que se desea obtener; las posibilidades reales de alcanzarlo; las necesidades de fuerza de trabajo del municipio, provincia o país y la vocación o gusto hacia un oficio o profesión.

Todos estos aspectos no pueden ser atendidos en los últimos meses del curso, esto es algo que debe tenerse en cuenta desde las edades tempranas y el sistema nacional de educación así lo tiene estipulado. Por su puesto esto no quiere decir que siempre funcione del todo bien, ni que se tenga que dejar solo a la escuela con esta responsabilidad, en el hogar también se puede contribuir a que se tenga la información necesaria para que puedan decidir de forma correcta.

En el seno familiar algunas veces decide la tradición laboral y sobre todo si el ejemplo es positivo. Correcto cuando esto sucede, no se impone, se está demostrando, se está enseñando. Cuantas veces no hemos visto descendencia de varias generaciones con un mismo oficio y con el orgullo que se expresan los más bisoños al plantear que tienen el mismo oficio o profesión de sus abuelos o sus padres, por lo tanto esta es una vía que no se puede despreciar.

Otro aspecto que se debe tener presente es que en ocasiones se comienzan estudios de una profesión u oficio sin tener una idea clara de lo que se trata y en la medida que el tiempo pasa, unido al desarrollo de una buena orientación profesional en el centro donde se estudia y a un buen desarrollo del proceso docente educativo se comienza a conocer bien la carrera o profesión, entra a jugar su papel las motivaciones, se comienza a sentir satisfacción por lo que se está

estudiando y terminan siendo buenos graduados y de seguro magníficos futuros trabajadores en su especialidad. (Blogger.com, 2008)

#### **2.1.4 Aprendizaje significativo**

El aprendizaje significativo ocurre cuando la información nueva se conecta con un concepto relevante ya existente en la estructura cognitiva esto en la medida en que las ideas, conceptos o proposiciones relevantes ya existentes en la estructura cognitiva del educando sean claras y estén disponibles para que funcionen como un punto de anclaje de las primeras. El nuevo conocimiento transforma la estructura cognoscitiva, potenciando los esquemas cognitivos que posibilitan la adquisición de nuevos conocimientos. El aprendizaje significativo consiste en la combinación de los conocimientos previos que tiene el individuo con los conocimientos nuevos que va adquiriendo. Estos dos al relacionarse, forman una conexión. Por ejemplo, los procesos de reflexión y construcción de ideas permiten contrastar las ideas propias expuestas con las de otros y revisar, al mismo tiempo, su coherencia y lógica, cuestionando su adecuación para explicar los fenómenos (Romero y Quesada, 2014). Estos procesos fomentan el cambio conceptual y permiten el desarrollo en el sujeto, esto es, el aprendizaje significativo'. Fink (2003) elaboró una nueva taxonomía de aprendizaje significativo que ofrece a los profesores un conjunto de términos para formular objetivos de aprendizaje para sus cursos. Está orientada a profesores e instituciones que deseen proporcionar una educación centrada en el aprendizaje. Esta taxonomía va más allá comprender y recordar e incluso más allá del aprendizaje de la aplicación. Además, el aprendizaje significativo de acuerdo con la práctica docente se manifiesta de diferentes maneras y conforme al contexto del estudiante, a los tipos de experiencias de cada uno y a la forma en que las relacione. (DÍAZ BARRIGA, 2001)

La teoría de Ausubel sugiere que el profesor puede facilitar el aprendizaje significativo por recepción, mediante seis tareas fundamentales:

- Determinar la estructura conceptual y proposicional de la materia que se va a enseñar: el profesor debe identificar los conceptos y proposiciones más relevantes de la materia. Debe hacer una especie de “mapa” de la estructura conceptual del contenido y organizarlo secuencialmente de acuerdo con esta estructura. Se trata aquí de preocuparse de las “cualidades” del contenido y no de la cantidad. ¿Qué contenidos voy a enseñar?
- Identificar qué conceptos y proposiciones relevantes para el aprendizaje del contenido de la materia, debería poseer el estudiante en su estructura cognitiva para poder aprender significativamente ese contenido. Se trata de identificar conceptos, ideas y proposiciones (subsumidores) que sean específicamente relevantes para el aprendizaje del contenido que se va a enseñar. ¿Cuáles son los conocimientos previos que debe poseer el alumno para comprender el contenido?
- Diagnosticar lo que el alumno ya sabe; es necesario intentar seriamente “determinar la estructura cognitiva del alumno” antes de la instrucción, ya sea a través de pre-test, entrevistas u otros instrumentos. Evidenciar los conocimientos previos del alumno. ¿Qué sabe el estudiante?
- Enseñar empleando recursos y principios que faciliten el paso de la estructura conceptual del contenido a la estructura cognitiva del alumno de manera significativa. La tarea del profesor es aquí la de auxiliar al alumno para que asimile la estructura de la materia de estudio y organice su propia estructura cognitiva en esa área del conocimiento, a través de la adquisición de significados claros, estables y transferibles. Debe destacarse que no se trata de imponer al alumno una determinada estructura. La enseñanza se puede interpretar como una transacción de significados, sobre determinado conocimiento, entre el profesor y el alumno, hasta que compartan significados comunes. Son esos significados compartidos los que permiten el paso de la estructura conceptual del contenido a la estructura cognitiva del alumno, sin el carácter de

imposición. ¿Cómo voy a enseñar el contenido? ¿De qué forma guiaré el aprendizaje para que sea significativo al estudiante?

- Permitir que el alumno tenga un contacto directo con el objeto de conocimiento, de esta manera se logra la interacción entre sujeto y objeto, lo que permite que el alumno lleve a cabo un proceso de reflexión al cual llamaremos asociación, de esta manera el alumno une ambos conocimientos y logra adquirir uno nuevo, o por el contrario no los asocia pero los conserva por separado.
- Enseñar al alumno a llevar a la práctica lo aprendido para que este conocimiento sea asimilado por completo y logre ser un aprendizaje perdurable. (David Paul, 2009)

### 2.1.5 Estrategias para activar conocimientos previos

<b>Estrategias de enseñanza</b>	<b>Efectos esperados por el alumno</b>
Ilustraciones	<p>Activan sus conocimientos previos.</p> <p>Crean un marco de referencia común.</p>
Preguntas Intercaladas	<p>Permite que practique y consolide lo que ha aprendido.</p> <p>Mejora la codificación de la información relevante.</p> <p>El estudiante se autoevalúa gradualmente.</p>
Señalizaciones	<p>Le orientan y guían en su atención y aprendizaje.</p> <p>Identifican la información principal, mejoran la codificación selectiva.</p>
Resúmenes	<p>Facilitan que recuerde y comprenda la información relevante del contenido por aprender</p>

Organizadores Previos	Hacen más accesible y familiar el contenido.  Con ellos se elabora una visión global y contextual.
Analogías	Sirven para comprender información abstracta.  se traslada lo aprendido a otros ámbitos.
Mapas y redes conceptuales	Son útiles para realizar una codificación visual y semántica de conceptos, proposiciones y explicaciones.  Contextualizan las relaciones entre conceptos y promociones.
Organizadores textuales.	Facilitan el recuerdo y la comprensión de las partes más importantes del discurso
Juegos	Promueven interés en el alumno.

(David Paul, 2009)

### **2.1.6 Ventajas del aprendizaje significativo**

- Produce una retención más duradera de la información.
- Facilita el adquirir nuevos conocimientos relacionados con los anteriormente adquiridos de forma significativa, ya que al estar claros en la estructura cognitiva se facilita la retención del nuevo contenido.
- La nueva información al ser relacionada con la anterior, es guardada en la memoria a largo plazo.
- Es activo, pues depende de la asimilación de las actividades de aprendizaje por parte del alumno.
- Es personal, ya que la significación de aprendizaje depende los recursos cognitivos del estudiante. (Aprendizaje Significativo, 2017)

### 2.1.7 Los rincones de aprendizaje

“Los rincones de aprendizaje, definidos también como sectores, son espacios delimitados que están implementados con diversos materiales relacionados con el área correspondiente a cada rincón. En ellos los estudiantes se organizan en pequeños grupos para realizar diferentes actividades en forma simultánea, estas actividades son espontáneas y netamente lúdicas.

A través del juego en los rincones de aprendizaje, los estudiantes desarrollan diferentes habilidades sociales, motoras, intelectuales y lingüísticas. En ellos se emplea una metodología activa que permite a los estudiantes ser los constructores de su propio aprendizaje. Este juego puede ser libre o dirigido por el docente.”  
(Blogspot, 2013)

### 2.1.8 Principios básicos de los rincones de aprendizaje

“En la aplicación de la metodología de Rincones de Aprendizaje el docente convierte en orientador o facilitador de los procesos, las actividades deben planificarse para lograr el desarrollo integral de los educandos.

El crecimiento, el desarrollo y la maduración son diferentes en cada estudiante.	La conducta de los estudiantes, sus intereses y necesidades varían de uno a otro.
El juego es factor vital.	La experiencia directa con objetos, es el mejor camino para el aprendizaje.
El desarrollo de tareas significativas favorece el desarrollo intelectual y afectivo.	La experiencia de éxito y satisfacción fortalecen el deseo de aprender.
Los estudiantes saben elegir muy bien las actividades a realizar.	La interacción con otros en ambientes de juego libre y espontaneo favorecen el conocimiento, respeto y valoración de las diferentes individuales, culturales étnicas y lingüísticas.
Las actividades grupales favorecen la interacción y la comunicación.	El aprendizaje se logra creando y solucionando problemas.

(Ministerio de Educación , 2004)

### **2.1.9 Organización de los rincones de aprendizaje**

“Los espacios, zonas o rincones deben estar organizados de manera que sean visibles, motivadores, útiles y atractivos. La selección de material se hace en función de los contenidos que se trabajan y/o de las unidades y los proyectos que se están abordando. Los materiales de cada rincón sugieren a los estudiantes las actividades a desarrollar en un espacio determinado; se preferirán materiales de uso múltiple por la posibilidad de poder ser utilizados estudiantes de diferentes grados, el docente debe orientarlos dependiendo el grado de dificultad.

El método de Rincones de Aprendizaje, propone la existencia simultánea y en funcionamiento, de todas las áreas de desarrollo: Lenguaje, Lógico y Matemática, Psicomotora, Sensoperceptiva y socioafectiva.

Los rincones de aprendizaje se elaboran conforme a las necesidades e intereses de los estudiantes; se puede implementar diferentes Rincones procurando proveer experiencias ricas en estímulos y posibilidades de experimentación y descubrimiento.” (Ministerio de Educación, 2005)

#### **¿Cómo organizar los rincones de aprendizaje en el aula?**

1. Considerar el espacio con el que se cuenta en el aula para seleccionar sus respectivos materiales así como el mobiliario a usar.
2. Ubicarlos en un espacio que no distraiga durante las actividades planificadas para el logro de las capacidades.
3. Cada rincón debe contar con el material necesario para que todos los estudiantes que participen en ellos puedan disfrutarlos por igual y no se queden sin material.
4. Establecer un horario para el uso de los rincones de aprendizaje, este puede durar entre 20 a 45 minutos, esto ayudará a que los estudiantes planifiquen mejor sus actividades dentro de este periodo de tiempo.
5. Preparar algún distintivo que los estudiantes puedan usar y que facilite la identificación del rincón en que se encuentra, de esta manera se puede

llevar un control que permita participar a todos los estudiantes en los diferentes rincones.

6. Las actividades o juegos serán planteados de acuerdo a los objetivos educativos o a la propuesta metodológica de los docentes. (Ministerio de Educación, 2005)

### **2.1.10 Tipos de rincones de aprendizaje**

Existen varios tipos de rincones de aprendizaje entre los más comunes y de mayor efectividad de acuerdo al grado académico del alumno se pueden realizar:

#### **Construcción**

En este rincón el alumno desarrolla su inteligencia espacial, su pensamiento, su lenguaje y creatividad, ejercita la coordinación motora fina y su capacidad de observación y análisis. En este rincón se puede utilizar la realización de maquetas.

#### **Dramatización**

La dramatización sintetiza todas las capacidades expresivas. es una herramienta educativa que fomenta valores y estimula el pensamiento autónomo. Desde su carácter lúdico, establece vínculos entre la realidad y la imaginación. el rincón de dramatización crea una atmósfera libre para manifestar actitudes, experiencias e intereses individuales y colectivos. Este Rincón sugiere actividades que motiven la expresividad de los alumnos.

#### **Ciencias**

El Rincón de ciencias y experimentación es un espacio para observar y explorar el ambiente inmediato, para tomar conciencia del mundo físico. Fomenta la investigación, a través del estímulo de la curiosidad innata. Su propósito es la orientación científica para el desarrollo de estructuras mentales que fundamenten habilidades y actitudes.



Este Rincón promueve el desarrollo de procesos de: observación, descripción, clasificación, comparación, identificación, asociación, interpretación, comprobación, medición y valoración.

#### Biblioteca o lectura

La creación de un rincón de lectura es muy importante y se crea con el fin de fomentar el gusto por la lectura que le ayudará al estudiante a obtener un mejor conocimiento y a desenvolverse elocuentemente. Es dispensable que el docente tenga un momento en el cual pueda incluir este rincón para que el alumno emplee tiempo en concentración, análisis y recolección de información.

#### Juegos o Intellectuales

La metodología del trabajo en rincones, trata de llevar al alumno desde el punto de vista individual y colectivo, se respetan los diferentes ritmos de aprendizaje, propicia las reacciones espontáneas en la que las necesidades e intereses sean el motor del aprendizaje del estudiante. Tratando de lograr el desarrollo integral. Es por ello que la actividad docente en el aula puede desarrollarse en el juego trabajo por rincones dependiendo del área que se trabaje y así puede implementar de acuerdo al tema que el docente presente.

#### Pensamiento Lógico

El juego está presente en cada fase del desarrollo del ser humano. Aprender a través del juego es abrir la puerta hacia el descubrimiento y el conocimiento. El Rincón de Pensamiento Lógico prepara al estudiante para el mundo numérico por medio del conocimiento del concepto de cálculo. Esta preparación se efectúa a través del juego con el tiempo y el espacio. Este aplica para los docentes que obtengan las áreas numéricas. Puede incluir mesas de juego matemático, libretas o fichas de contabilidad y

estadística, crear juegos donde implemente las áreas con más dificultad en el alumno.

### Cívico

Se basa en fomentar el respeto hacia el prójimo, el entorno natural y los objetos públicos; buena educación, urbanidad y cortesía. Y es por ello que es importante crear un rincón donde el alumno valore, estudie y cree un ambiente cívico en base a la multiculturalidad y pluriculturalidad que hay en el país. Se puede realizar en un día especial que se celebre los símbolos patrios, conmemoración hacia un héroe, entre otros, el docente tiene que tener el enfoque al respeto y amor hacia el país, logrando que el alumno pueda transmitirlo. Dentro del aula se puede trabajar por medio de mesas redondas, dramatizaciones, juegos, exposiciones, investigando. Dependerá del docente a cargo la buena organización de este rincón.

### Psicomotricidad

El Rincón de psicomotricidad busca dotar al alumno de recursos para el desarrollo de habilidades y destrezas que lo y la encaminen hacia el manejo espacio-temporal. Esta unidad proporciona sugerencias de juegos y ejercicios que se enfocan hacia el desarrollo de la motricidad gruesa. Presenta los ejercicios con diferentes grados de dificultad. Las actividades y lugares requieren la participación proactiva del agente educativo que conoce su medio y las particularidades del desarrollo de sus alumnos o alumnas. El docente puede realizarlo fuera del aula y puede organizarlo y realizarlo por días, semanas o meses. Ya que depende del grado académico del alumno. Se pueden organizar ejercicios del cuerpo, algún deporte o recreación en el ambiente, para que el alumno y el docente puedan recrear la mente y mantenerse en movimiento. (Ministerio de Educación , 2004)

### **2.1.11 ¿Cómo implementar el rincón de aprendizaje en el ciclo diversificado?**

La dirección consciente caracteriza esencialmente el proceso de enseñanza aprendizaje. Ello significa, entre otros aspectos, reconocer el papel determinante del profesor en la identificación, la planificación y la instrumentación de estrategias docentes adecuadas para lograr la formación de los estudiantes.

Hoy se reconoce la necesidad de una didáctica centrada en el sujeto que aprende, lo cual exige enfocar la enseñanza como un proceso de orientación del aprendizaje, donde se creen las condiciones para que los estudiantes no solo se apropien de los conocimientos, sino que desarrollen habilidades, formen valores y adquieran estrategias que les permitan actuar de forma independiente, comprometida y creadora, para resolver los problemas a los que deberá enfrentarse en su futuro personal y profesional.

Todo ello conlleva la utilización de estrategias docentes y métodos que propicien un aprendizaje intencional, reflexivo, consciente y autorregulado, regido por objetivos y metas propios, como resultado del vínculo entre lo afectivo y lo cognitivo, y de las interacciones sociales y la comunicación, que tengan en cuenta la diversidad del estudiantado y las características de la generación presente en las aulas en nivel diversificado.

La didáctica centrada en el estudiante exige la utilización de estrategias y métodos adecuados, en los que el aprendizaje se conciba cada vez más como resultado del vínculo entre lo afectivo, lo cognitivo, las interacciones sociales y la comunicación.

El Currículo Nacional Base (CNB) es un método integral el cual brinda estrategias para el proceso enseñanza aprendizaje, para que el resultado de los conocimientos sean significativos en el estudiante.

El Rincón de Aprendizaje es una herramienta que inicio en la preparación inicial de los niños, pero que al conocer profundamente el objetivo principal

de este, se ve aplicable en los diferentes ciclos de nivel educativo, ayuda a promover el conocimiento del alumno y el profesor.

De acuerdo al pensum de cada carrera a nivel diversificado el rincón de aprendizaje se puede implementar de acuerdo al grado específico del estudiante, y que en todo momento el docente tenga el dinamismo para hacerlo, ya que permite una mejor comprensión e integración por parte del educando en el proceso de enseñanza aprendizaje. (Currículo Nacional Base, 2015)

#### **2.1.12 Estrategias para el docente en la utilización de rincones de aprendizaje.**

Los rincones de aprendizaje constituyen una metodología pedagógica de organización del aula que se utiliza en la actualidad con éxito en la etapa de educación infantil, primaria y educación media y diversificada. El rincón de los libros, de civismo, de lógica matemática, son algunos de los espacios que sirven como instrumento de aprendizaje autónomo a través de actividades basadas en el juego, experimentación, diálogo y análisis por parte del alumno.

Ángeles Gervilla, Catedrática de Didáctica y Organización escolar, en su manual 'Didáctica básica de la educación estudiantil', explica que trabajar por rincones "consiste en organizar la clase en pequeños grupos que efectúan de forma simultánea actividades diferentes". Para ello, el docente divide el aula en diversos espacios de trabajo, con sus correspondientes materiales, donde pueden acudir los estudiantes de modo individual o en grupo. Según las normas preestablecidas por el profesor, los estudiantes realizan en ellos actividades relacionadas con el área correspondiente a cada rincón. De igual forma aplicable en el nivel primario, media y diversificada, ya que todo depende de la utilidad del área para ampliar el conocimiento del estudiante.

### **2.1.13 El trabajo docente de los rincones de aprendizaje**

Los docentes deben estructurar los rincones del aula en función de las áreas de aprendizaje que quieran estimular. Cada rincón debe contar con su propio material, para que el alumno pueda trabajar de forma independiente o grupal.

La motivación como proceso auto energético de la persona, limita la función del profesor a ser un agente exterior que trata de desencadenar las fuerzas interiores del estudiante. Esto nos lleva a una consecuencia: los incentivos tienen un valor motivacional limitado. La misma actividad incentivadora produce distintas respuestas en distintos individuos, o incluso en el mismo alumno en diversos momentos.

En la práctica se traduce en una limitada eficacia de las motivaciones colectivas, si no van acompañadas de una individualización y adecuación a las peculiaridades del alumno, en las que influyen tanto los rasgos de personalidad como su misma historia. Es más importante crear el interés por la actividad que por el mensaje.

Para ello hay que apoyarse en los intereses de los estudiantes y conectarlos con los objetivos del aprendizaje o con la misma actividad. Hay muchos profesores que tienden a buscar técnicas interesantes para ellos pero que no provocan ninguna motivación en los estudiantes. Los alumnos no se motivan por igual, por lo que es importante buscar y realizar actividades motivadoras que impliquen mayor participación del alumno. En el rincón de aprendizaje el profesor cumple el papel de guía, orientador y evaluador ya que él es quien organiza como trabajarlo y como evaluarlo y se adecua dependiendo el tipo de rincón que elaborará. (Ministerio de Educación, 2005)

### **2.1.14 ¿Cómo organizar los rincones de aprendizaje?**

Los rincones se pueden habilitar como complemento de la actividad escolar, de modo que los estudiantes acuden a ellos en los ratos libres cuando

terminan sus tareas académicas, o como espacios para trabajar contenidos curriculares específicos. Entre cómo organizar los rincones de aprendizaje se pueden describir las siguientes:

- Considerar el espacio con el que se cuenta en el aula para seleccionar sus respectivos materiales así como el mobiliario a usar.
- Ubicarlos en un espacio que no obstruya durante las actividades planificadas para el logro de las capacidades.
- Cada rincón debe contar con el material necesario y adecuado según el área que trabajara.
- Establecer un horario para el uso de los rincones de aprendizaje, este puede durar entre 20 a 45 minutos, esto ayudará a que los alumnos planifiquen mejor sus actividades dentro de este periodo de tiempo.
- Las actividades o juegos serán planteados de acuerdo a los objetivos educativos o a la propuesta metodológica de los docentes. (Moreno, 2010)

#### **2.1.15 ¿Cómo evaluar a los estudiantes en el rincón de aprendizaje?**

Después de realizar actividades en los Rincones, es importante reunir al grupo para conversar acerca de sus experimentaciones. Esta actividad necesita realizarse en un ambiente agradable, de respeto mutuo, de confianza, para estimular la comunicación grupal, con orientación hacia la aceptación de los aciertos, errores y propuestas de todos y todas. Al trabajar con la metodología de Rincones de Aprendizaje, es importante que se obtenga constantemente información acerca de los intereses de los alumnos.

El docente puede emplear las fichas de evaluación individual o grupal, utilizando una lista de cotejo, escala de rango, rubrica, cuestionarios tradicionales de ponderación entre otros. (Barrios, Evaluación del Aprendizaje, 2007)

## **2.2. Fundamentos legales**

### **2.2.1 Constitución política de la república de Guatemala Sección IV**

La Sección IV de la Constitución Política de la República de Guatemala, contiene once artículos dedicados a la educación. El artículo 71 establece: Se garantiza la libertad de enseñanza de criterio docente. Es obligación del Estado proporcionar y facilitar educación a sus habitantes sin discriminación alguna. También establece que el fin primordial de la educación es el desarrollo integral de la persona, el conocimiento de la realidad y cultura nacional y universal (artículo 72). El artículo 73 se refiere a la libertad de educación y asistencia estatal, estableciendo que la familia es fuente de la educación y los padres tienen derecho a escoger la que ha de impartirse a sus hijos menores y establece que el Estado podrá subvencionar a los centros educativos privados gratuitos. El artículo 74 establece que la educación impartida por el Estado es gratuita y que el mismo proveerá y promoverá becas y créditos educativos. La Constitución declara que el Estado organizará y promoverá con todos los recursos necesarios la alfabetización (artículo 75) y establece que la administración del sistema educativo deberá ser descentralizado y regionalizado y que en zonas de población indígena la enseñanza deberá impartirse preferentemente en forma bilingüe (artículo 76). También estipula que las empresas están obligadas a establecer y mantener escuelas, guarderías y centros culturales para sus trabajadores y población escolar (artículo 77) y que el Estado promoverá la superación económica, social y cultural del magisterio (artículo 78). Adicionalmente, la Constitución Política establece que es de interés nacional el estudio y aprendizaje de la explotación, comercialización e industrialización agropecuaria (artículo 79) y que la ciencia y tecnología son bases fundamentales del desarrollo nacional (artículo 80). Finalmente, la constitución establece que los títulos y diplomas que el Estado emita tienen validez legal (artículo 81). (Guatemala, 1945)

## **Capítulo III**

### **Plan de acción**

#### **Identificación institucional y del compilador**

##### **Institución**

- Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa de la aldea Tiucal.

##### **Compilador**

- Kreeymer Lucia Teo Argueta
- 201311658
- Universidad San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades
- Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

#### **3.1 Título del proyecto**

“Guía para la aplicación de Rincones de Aprendizaje dirigido a estudiantes y docentes de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Tiucal, Asunción Mita, Jutiapa.

#### **3.2 Problema**

¿De qué forma se puede implementar estrategias didácticas que ayuden a mejorar el proceso de enseñanza y aprendizaje en el aula?

#### **3.3 Hipótesis acción a educación**

Si se implementa una guía de rincones de aprendizaje y se capacita a docentes, entonces se mejorará la calidad del aprendizaje en la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Tiucal.

#### **3.4 Ubicación**

Aldea Tiucal, Asunción Mita, Jutiapa Km 150.5 Carretera Interamericana, Ruta a El Salvador.



### **3.5 Unidad ejecutora**

Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sede Central, Asunción Mita, Jutiapa.

### **3.6 Justificación de la intervención**

Tomando como base el diagnóstico de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa, Aldea Tiucal, Asunción Mita, Jutiapa, se detectó que los docentes aun laboran con procesos educativos tradicionales, es decir que los estudiantes solo trasladan el texto del libro a su cuaderno, con el propósito de aportar para el mejoramiento de los procesos didácticos, la actualización docente ayudará a que hagan uso de estrategias para mejorar la calidad de la educación que brindan en las aulas, y utilizando la herramienta Rincones de Aprendizaje se pretende mejorar la calidad educativa.

El Ministerio de Educación contempla el mejoramiento de la calidad educativa, al nuevo modelo curricular basado en competencias que integran los aprendizajes, promueven los pilares de la educación: Aprender a aprender (conocimientos), Aprender a ser (Identidad), Aprender a hacer (procedimientos), Aprender a emprender (pro actividad) y Aprender a vivir juntos (convivencia), permitiendo que el aprendizaje sea práctico, dinámico y vivencial.

### **3.7 Descripción de la intervención**

El objetivo principal de este proyecto, es implementar Rincones de Aprendizaje dentro del aula, dar a conocer la importancia de esta herramienta y el rol que desempeña al estudiante y el docente en la realización de este proceso.

Tomando como base la carencia, que los docentes no utilizan estrategias en el proceso de enseñanza y aprendizaje, se elabora una Guía para la implementación de Rincones de Aprendizaje; son espacios o estrategias

didácticas que le permiten al estudiante encontrar un ambiente lúdico con lugares específicos para convivir, investigar, descubrir y aprender. Además se capacitará a los docentes con los temas: ¿Qué son Rincones de Aprendizaje?, Utilidad de los Rincones de Aprendizaje, Metodologías del Rincón de Aprendizaje, Organización de los Rincones en el aula, Tipos de rincones de aprendizaje, El trabajo docente en los rincones de aprendizajes y Ventajas de los rincones de aprendizaje; para concientizar al docente a utilizar esta herramienta y lograr que ellos puedan aprovechar mejor el tiempo en la clase.

### **3.8 Objetivos**

#### **3.8.1 General**

- Promover la implementación de Rincones de Aprendizaje, generando ambientes innovadores que garanticen el desarrollo integral en el interior del aula.

#### **3.8.2 Específicos**

- Redactar una guía educativa para elaborar rincones de aprendizaje para la comunidad educativa.
- Capacitar a los docentes y estudiantes de la Escuela de Ciencias Comerciales para la debida utilización de los rincones de aprendizaje.
- Implementar rincón de aprendizaje en el aula para generar un ambiente innovador para el desarrollo integral del alumno.
- Apoyar innovaciones pedagógicas de acuerdo al CNB (Currículo Nacional Base) en el ámbito educativo en las cuales los profesores planifiquen con estrategias donde utilicen el Rincón de Aprendizaje.

### **3.9 Metas**

- Diseñar un Guía didáctica para implementar los rincones de aprendizaje en el aula.
- Brindar información a 6 docentes y 59 estudiantes del uso adecuado de los rincones de aprendizaje.
- Entregar la Guía didáctica a la Directora y profesores para información y aplicación de los rincones de aprendizaje.
- Elaborar un taller con los docentes y estudiantes para implementar el rincón de aprendizaje.

### **3.10 Beneficiarios**

#### **3.10.1 Directos**

1 Directora

1 Secretaria

4 docentes

59 estudiantes

#### **3.10.2 Indirectos**

Comunidad educativa en general

### **3.11 Actividades**

- Presentación de Epesista a cargo de la Directora.
- Discurso de la epesista (dando a conocer el motivo de la visita).
- Presentación de capacitador a cargo de Epesista.
- Temas: La educación, El aprendizaje, ciclo diversificado en Guatemala, aprendizaje significativo, Teoría de Ausubel, Rincones de aprendizaje Principios, organización y tipos, estrategias del docente en el uso de rincones de aprendizaje. (Lcda. Flor de María Pérez González de Díaz. )
- Elaboración de preguntas por parte de los docentes a capacitadora.
- Entrega de cinco Guías a Directora y docentes por epesista.
- Entrega de Misión y visión a la Directora.
- Elaboración de un Taller para estudiantes.
- Entrega de mueble y libros a la directora, docentes y estudiantes.

- Elaboración de material didáctico a docentes y estudiantes.
- Entrega de proyector a los docentes como herramienta para impartir clases.

### Cuadro 13

Este cuadro detalla las actividades realizadas para el logro de los objetivos.

Objetivos	Actividades
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Redactar una guía para elaborar rincones de aprendizaje en el aula para mejorar la calidad del aprendizaje.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Investigar acerca de los rincones de aprendizaje y el rol de este en el aula.</li> <li>➤ Aplicar la Guía de Rincones de aprendizaje a la directora y docentes.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Capacitar a los docentes y estudiantes de la Escuela de Ciencias Comerciales para la debida utilización de los rincones de aprendizaje.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Capacitar a docentes con el tema de implementación de Rincones de aprendizaje.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Implementar rincón de aprendizaje en el aula para generar un ambiente innovador para el desarrollo integral del alumno.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Elaboración de taller con estudiantes y docentes para implementar el rincón de aprendizaje en el salón de clase.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Apoyar innovaciones pedagógicas de acuerdo al CNB (Currículo Nacional Base) en el ámbito educativo en las cuales los profesores planifiquen con estrategias donde utilicen el Rincón de Aprendizaje.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Entregar las guías a directora y docentes.</li> <li>➤ Solución de preguntas elaboradas por docentes a capacitador.</li> </ul>

**Cuadro 14**

**3.12 Cronograma**

A continuación se detalla en dos páginas un cronograma de las actividades del plan de acción.

No.	Actividades	Respon sable	MES DE OCTUBRE DE 2017				MES DE ENERO 2018				MES DE FEBRERO 2018				MES DE MARZO 2018			
			SEMANAS				SEMANAS				SEMANAS				SEMANAS			
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Realización de la guía de análisis institucional.	Epesista	■	■														
2	Priorización de los problemas detectados.	Epesista		■														
3	Búsqueda de temas de Rincones de Aprendizaje para la guía.			■	■													
4	Reunión con asesora para información de nombre de la guía.	Epesista					■											
5	Reunión con Directora de la Escuela de Comercio para ejecutar la guía.	Epesista						■										
6	Realización de Guía y planificación de fecha para realizar capacitación.	Epesista									■	■	■	■				
7	Solicitudes para gestiones.	Epesista													■	■		
8	Reunión con asesora para revisión de informe.	Epesista															■	■

No.	Actividades	Responsable	MES DE ABRIL DE 2018				MES DE MAYO DE 2018			
			SEMANAS				SEMANAS			
			1	2	3	4	1	2	3	4
9	Solicitud para capacitadora.	Epesista								
10	Realización de pintura en las aulas.	Epesista								
11	Reunión con Supervisor Educativo y Directora para presentar fecha de capacitación.	Epesista								
12	Realización de capacitación al establecimiento.	Epesista								
13	Realización de taller educativo	Epesista								

### 3.13 Técnicas metodológicas

Para el diseño y elaboración del proyecto acción fue necesaria la aplicación de técnicas de investigación con el fin de obtener información completa y actual de la institución, las cuales se describen a continuación:

- Observación: Se utilizó este instrumento para percibir las carencias detectadas en la institución, contexto del centro educativo y para ello se aplicó una lista de cotejo.
- Entrevista: Se aplicó a la directora Lcda. Miriam Leticia Bojórquez Lemus, para recabar información fidedigna de la institución. Se aplicó un cuestionario de preguntas abiertas.
- Análisis documental: Esta técnica se utilizó para obtener información de textos, revistas y documentos que contienen información para la investigación y se realizaron apuntes necesarios en los mismos.

### 3.14 Recursos

- Humanos
- Financiero
- Tecnológico

### 3.15 Presupuesto

El financiamiento del proyecto se realizó a través de gestiones de la epesista, que se detallan a continuación.

#### Cuadro 15

A continuación se detalla en dos páginas el presupuesto de la intervención del proyecto.

Descripción	Cantidad	Costo unitario	Total
Donación de Proyectoras	2	1500.00	<b>3000.00</b>
Refacción para Taller a alumnos	75	20.00	<b>1500.00</b>

Pintura (Salones del establecimiento)	3	300.00	<b>900.00</b>
Refacción para capacitación	13	50.00	<b>650.00</b>
Mueble para libros	1	600.00	<b>600.00</b>
Trifoliales	75	3.50	<b>262.50</b>
Mantas vinílicas	2	75.00	<b>150.00</b>
Alquiler de Salón, equipo y sonido	1	150.00	<b>150.00</b>
Empastados	6	20.00	<b>120.00</b>
Reconocimientos	5	20.00	<b>100.00</b>
Impresiones	168	0.50	<b>84.00</b>
Botes de agua	15	5.00	<b>75.00</b>
Levantado de texto	75	0.50	<b>37.50</b>
Diplomas	11	3.00	<b>33.00</b>
Material Didáctico	20	0.25	<b>5.00</b>
Solicitudes	4	1.00	<b>4.00</b>
<b>TOTAL</b>			<b>Q. 7671.00</b>

### 3.16 Responsables

- Directora de Centro Educativo
- Asesora
- Epesista



### 3.17 Evaluación

Para verificar el logro de objetivos del proyecto, se diseñó una lista de cotejo que permite evaluar todos los aspectos del plan de acción.

#### Cuadro 16

En este cuadro se detalla la lista de cotejo para evaluar los aspectos del plan de acción.

No.	Aspectos	Si	No
1	Se justificó la realización del proyecto.	X	
2	Se establecieron metas.	X	
3	Se dice{o una lista de actividades	X	
4	Se estableció beneficiarios del proyecto	X	
5	Se definió con claridad el nombre del proyecto	X	
6	Se eligió recurso humano y material para realizar el proyecto.	X	
7	Elaboración de un presupuesto general	X	
8	Se contó con instituciones que apoyan el proyecto.	X	
9	Se diseñó la propuesta en base a objetivos generales y específicos.	X	

## Capítulo IV

### Ejecución, sistematización de la experiencia y evaluación

#### 4.1 Descripción de las actividades realizadas

**Cuadro 17**

A continuación se elabora un cuadro que consta de tres páginas con las actividades realizadas.

No.	Actividad		t1	t2	t3	t4	t5	T6	t7	t8	t9	t10
1	Elaborar guía básica para elaborar rincones de aprendizaje.	P										
		E										
2.	Acordar horarios para socialización de temas con los docentes y estudiantes.	P										
		E										
3.	Fijar fecha de Capacitación y taller	P										
		E										
4.	Elaboración de diplomas	P										
		E										
5.	Gestionar capacitación	P										
		E										
6.	Gestionar refacción	P										
		E										
7.	Gestionar cajas de madera para elaborar un estante y proyectores	P										
		E										
8.	Recaudación de libros y material didáctico.	P										
		E										
9	Ejecutar proyecto	P										
		E										
10	Trabajar en informe	P										
		E										

## **4.2 Productos, logros y evidencias**

El día 03 de junio de 2017, siendo las 9:15 a.m. me presente en la municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa en la secretaría del señor alcalde municipal Prof. Rubén Arturo Rodríguez Lima, en calidad de Epesista del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) a nivel licenciatura identificándome como estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede Central Asunción Mita, Facultad de Humanidades, yo Kreeymer Lucia Teo Argueta con carnet No. 201311658 para que me permitiera realizar mi Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) en la municipalidad, comprendiendo las fases de diagnóstico institucional, perfil del proyecto, ejecución de proyecto y evaluación del proyecto, obteniendo una respuesta favorable, así mismo continué presentándome en las demás oficinas de la municipalidad y observando las condiciones edificio municipal, así como las actividades laborales del personal, luego me asigno en la oficina de recursos humanos para apoyar en las diversas actividades, aplicando el módulo del análisis contextual e institucional para recabar la información necesaria para elaborar mi diagnóstico institucional. Así mismo realice mi voluntariado el 10 de julio de 2017, donde pedí apoyo al señor alcalde de este municipio, obteniendo una satisfactoria respuesta, mutuamente con el señor alcalde del municipio de Atescatempa recibí apoyo durante mi voluntariado llamado Rescate al medio Ambiente.

El día 24 de julio de 2017 me reuní con el Supervisor Educativo de Asunción Mita, Jutiapa para presentarle mi solicitud de permiso para realizar mi Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) en la Escuela de Ciencias Comerciales de

Enseñanza por Cooperativa Tiucal, que está a cargo de su sector, obteniendo una respuesta favorable. Ese mismo día aproveche ir a visitar a la Directora del establecimiento la Lcda. Miriam Leticia Bojórquez Lemus para llevarle la solicitud para poder realizar mi aporte pedagógico denominado Guía para la aplicación de Rincones de Aprendizaje.

El 14 de mayo de 2018 realice la capacitación dirigido a los docentes de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa “Tiucal” a las 8:00 a.m. donde la Lcda. Flor de María Pérez González de Díaz fue la capacitadora del tema Elaboración de Rincones de Aprendizaje, donde también fue participe autoridades educativas para dar fe y realce a la capacitación, ese día entregue mi aporte pedagógico que fueron cinco guías, dos proyectores, dos mantas vinílicas donde aparece la misión y visión del establecimiento, se entregaron diplomas a cada uno de los asistentes y reconocimientos, finalizando así con la capacitación. En la misma semana el día viernes 18 de junio también lleve a cabo mi Taller Educativo dirigido a los estudiantes del centro educativo de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa “Tiucal”, para que ellos conocieran y aprendieran la importancia del uso de los Rincones de Aprendizaje centro y fuera del aula, tema que fue impartido por la misma capacitadora Lcda. Flor de María Pérez González de Díaz, en la cual también asistió todo el personal docentes y administrativo del establecimiento y también mi asesora Lcda. Dolores del Carmen Hernández Castro de Lima la cual fue participe en la entrega de mi aporte pedagógico para los estudiantes que fue la donación de libros conforme al Pensum de los estudiantes, una pequeña librería elaborada con material de

cajas de tomate, también aporte material didáctico el cual fue ordenado y puesto por los estudiantes en cada una de las aulas, finalizando así con una pequeña refacción donde todos pudimos convivir y opinar acerca del aporte entregado, dando las gracias todo el personal docente y administrativo del centro educativo quedando muy agradecidos por este aporte.

La experiencia que obtuve en la realización de mi Ejercicio Profesional Supervisado, me ayudo en mi carrera profesional, que la realización de proyectos es muy importante y que si se puede lograr por medio de gestiones. Me siento satisfecha por haber tenido la iniciativa y que por medio de otros recursos pude lograr las metas de este anhelado proyecto y más aún por brindar este aporte que necesitaba la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa de mi comunidad aldea Tiucal, Asunción Mita, Jutiapa.

#### 4.2.1 Descripción de las actividades realizadas

##### Cuadro 18

A continuación se detalla un cuadro que consta de tres páginas, con las actividades y resultados obtenidos.

<b>Actividades Realizadas</b>	<b>Resultados Obtenidos</b>
Presentar solicitud para el Ejercicio Profesional Supervisado EPS	Se obtuvo aceptación para realizar mi Ejercicio Profesional Supervisado
Elaboración del plan de diagnóstico	Se logró la elaboración del plan de diagnóstico con satisfacción.
Aplicación de la guía de análisis contextual e institucional.	Se recopiló la información acerca del municipio.
Detención del problema y sus carencias	Se logró para buscarle solución a la

	problemática.
Priorización de los problemas detectados.	Se priorizaron los problemas de mayor a menor, con el propósito de solucionar el más adecuado, viable y factible.
Descripción del problema priorizado	Se logró: ¿Cómo implementar guías para la elaboración de rincones de aprendizaje?
Búsqueda de temas de Rincones de Aprendizaje	Se recopiló información acerca de los temas de la guía rincones de aprendizaje.
Reunión con Asesora para la aprobación de la guía.	Se logró la aprobación del nombre de la guía “Elaboración de Rincones de Aprendizaje”
Revisión de la guía	La asesora revisó la guía y dio lineamientos precisos para elaborarla.
Solicitud para Supervisor Educativo Licdo. José Aníbal Ruano y Ruano para que diera permiso para ejecutar en el centro educativo la capacitación y taller.	Se obtuvo la autorización para ejecutar la guía para la Elaboración de Rincones de Aprendizaje dirigido a los docentes y estudiantes de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa “Tiucal”, Asunción Mita, Jutiapa.
Solicitud para la Directora Lcda. Miriam Leticia Bojórquez Lemus para ejecutar en el centro educativo la capacitación y taller y poner fecha de realización.	Se logró coordinar la fecha y hora para ejecutar la capacitación y entrega de aporte pedagógico con la Directora del centro educativo.
Solicitud a varias personas e instituciones para apoyo.	Se logró obtener apoyo de varias personas y entidades para desarrollar la ejecución del proyecto.
Revisión del informe de Ejercicio Profesional Supervisado EPS etapa de	Se logró la revisión y correcciones del mismo para hacerle los cambios

diagnóstico por Asesora.	necesarios.
Reproducción de las 5 guías para el Director y Docentes de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Tiucal, Asunción Mita, Jutiapa.	Se logró la reproducción de 5 guías para su respectiva distribución al personal docente y administrativo del centro educativo.
Aceptación de capacitadora para la organización y desarrollo de la guía.	Se logró la coordinación de la capacitadora para mejor aprovechamiento de la capacitación.
Organización y elaboración del programa a desarrollar el día de la capacitación y socialización de la guía.	Se organizó y elaboro el programa a desarrollar con los tiempos adecuados para ejecutar eficientemente la guía.
Elaboración de diplomas para capacitadores.	Se obtuvo exitosamente la elaboración de los diplomas como un agradecimiento para las personas que asistieron a la capacitación y brindaron apoyo.
Se entregó los aportes pedagógicos al centro educativo.	Se logró la entrega de los aportes pedagógicos logrando así satisfactoriamente el proyecto.
Revisión del informe por asesora.	Se logró la revisión del informe y brindaron lineamientos para realizarle las correcciones necesarias.



# GUIA PARA LA APLICACIÓN DE RINCONES DE APRENDIZAJE



**Compiladora Kreeymer Lucia Teo Argueta      Carnet: 201311658**

**Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa**

**Asesora: Lcda. Dolores del Carmen Hernández Castro de Lima**

**Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede Central Asunción Mita, Jutiapa, Mayo 2018.**





## INDICE

Introducción	i
Objetivos	ii
CAPITULO I	1
1. ¿Qué es educación?	1
1.1 ¿Qué es aprendizaje?	1
1.2 Características del ciclo diversificado en Guatemala	2
1.3 Aprendizaje Significativo	4
1.3.1 La teoría de Ausubel sugiere que el profesor puede facilitar el aprendizaje significativo por recepción, mediante seis tareas fundamentales	5
1.3.2 Estrategias para activar conocimientos previos y generar expectativas apropiadas.	7
1.4 Ventajas del Aprendizaje Significativo	8
Actividad	9
Evaluación	10
CAPITULO II	
2. ¿Qué son rincones de aprendizaje?	11
2.1 Los rincones de aprendizaje	11
2.2 Principios básicos de los rincones de aprendizaje	12
2.3 Organización de los rincones de aprendizaje	12
2.4 Tipos de rincones de aprendizaje	14
2.5 Ventajas de los rincones de aprendizaje	17
Actividad	18

Evaluación	19
------------	----

### CAPITULO III

3. ¿Cómo implementar el rincón de Aprendizaje en el ciclo diversificado?	20
3.1 Estrategias para el docente en la utilización del Rincón de Aprendizaje	21
3.2 El trabajo docente en los Rincones de Aprendizaje	23
3.3 ¿Cómo organizar los rincones de aprendizaje?	24
3.4 ¿Cómo evaluar a los alumnos en el rincón de aprendizaje?	25
Actividad	26
Evaluación	27
Conclusiones	28
E grafía	29

## INTRODUCCIÓN

Los docentes utilizan herramientas, como apoyo del proceso de enseñanza-aprendizaje, implementando nuevas estrategias de enseñanza dentro aula para propiciar escenarios educativos dinámicos y motivadores que faciliten el aprendizaje significativo del estudiante. El cambio de paradigma que emerge en el día a día por la implementación y adquisición dentro del campo educativo, los estudiantes tienen acceso a una extensa gama de información ofrecida por la sociedad del conocimiento, en la cual el manejo adecuado de términos y conceptos de cualquier área juega un papel preponderante dentro del aprendizaje y la formación del educando.

El Currículo Nacional Base (CNB) es un instrumento normativo que establece las capacidades, destrezas, habilidades y actitudes que debe lograr el sistema educativo nacional en todos los niveles y ciclos. Es por ello que los docentes planifican de acuerdo a este instructivo para que el aprendizaje del estudiante sea integral y significativo. Dentro del Currículo Nacional Base (CNB) se puede incluir los Rincones de Aprendizajes, ya que esta herramienta ayuda a los docentes y al estudiante en el proceso de enseñanza-aprendizaje, cambiar el paradigma de la educación en el aula de cuatro muros, favoreciendo un aprendizaje lúdico, autónomo y social.

Esta Guía abre las puertas del saber, planteando alternativas de solución a todos y cada uno de las inquietudes, nacen nuevos conceptos y maneras de fortalecer el aprendizaje, y por ende un medio donde los docentes pueden cumplir los objetivos pedagógicos. Con esta técnica, el docente participa en el diseño del proceso enseñanza-aprendizaje desarrollando competencias con calidad y objetividad, mediante el desarrollo de una metodología y una evaluación (creativa, participativa, socializadora, productiva, procesual, lúdica, permanente).



## OBJETIVOS

### General

- ◆ Promover la incorporación de Rincones de Aprendizaje generando un ambiente holístico y lúdico en el proceso de enseñanza aprendizaje en el interior de la clase.

### Específicos

- ◆ Identificar las técnicas de enseñanza-aprendizaje implementadas en la Educación Diversificada.
- ◆ Implementar Rincones de aprendizaje como proyecto para una educación de calidad.
- ◆ Establecer instancias de capacitación en el uso pedagógico de los Rincones de Aprendizaje a profesores y alumnos.
- ◆ Apoyar innovaciones pedagógicas en el ámbito educativo en las cuales los profesores planifiquen con estrategias que utilicen los Rincones de Aprendizaje



# CAPITULO I



## Capítulo I

### 1. ¿Qué es Educación?

La educación es el proceso de facilitar el aprendizaje o la adquisición de conocimientos, habilidades, es, creencias y hábitos de un grupo de personas que los transfieren a otras personas, a través de la narración de cuentos, la discusión, la enseñanza, el ejemplo, la formación o la investigación. La educación no solo se produce a través de la palabra, pues además está presente en todas nuestras acciones, sentimientos y actitudes.



(<https://es.wikipedia.org/wiki/Educaci%C3%B3n>, 2017)

#### 1.1 ¿Qué es aprendizaje?

El aprendizaje es el proceso a través del cual se modifican y adquieren habilidades, destrezas, conocimientos, conductas o valores como resultado del estudio, la experiencia, la instrucción, el razonamiento y la observación. Este proceso puede ser analizado desde distintas perspectivas, por lo que existen distintas teorías del aprendizaje. El aprendizaje es una de las funciones mentales más importantes en humanos, animales y sistemas artificiales.

## 1.2 Características del ciclo diversificado en Guatemala

La importancia del Nivel Medio en el sistema Educativo Guatemalteco radica en que se le adjudica la preparación de los alumnos para su inserción en el mercado de trabajo o el ingreso a la educación superior, especialmente al Ciclo Diversificado.

La educación secundaria (educación de nivel medio) comprende un ciclo básico o de formación general, de tres años de duración, y un ciclo diversificado o de formación profesional, cuya duración es de dos o tres años según la carrera elegida. Los fines y objetivos del ciclo básico se dirigen a la formación general y la orientación vocacional de los jóvenes. El perfil terminal del egresado presenta componentes relativos a su formación como persona, como ciudadano, como miembro de una familia y como ser productivo. En el ciclo diversificado los fines y objetivos están encaminados a la capacidad de ejercer una profesión técnica, agropecuaria, comercial, industrial o de servicio como el magisterio.

También se ofrecen los bachilleratos cuya finalidad es preparar a los estudiantes para su ingreso a la universidad. Sin embargo, todos los egresados del nivel medio pueden ingresar al nivel superior con el título obtenido.

Son varias las posibilidades a las que pueden aspirar los estudiantes una vez terminada la secundaria básica, veamos de forma general las más conocidas vías para continuar sus estudios.

Al tener que definir o determinar la continuidad de estudios se deben conjugar varios aspectos y entre los fundamentales no deben faltar: una intencionalidad clara del objetivo final que se desea obtener; las posibilidades reales de alcanzarlo; las necesidades de fuerza de trabajo del municipio, provincia o país y la vocación o gusto hacia un oficio o profesión.



Todos estos aspectos no pueden ser atendidos en los últimos meses del curso, esto es algo que debe tenerse en cuenta desde las edades tempranas y el sistema nacional de educación así lo tiene estipulado. Por su puesto esto no quiere decir que siempre funcione del todo bien, ni que se tenga que dejar solo a la escuela con esta responsabilidad, en el hogar también se puede contribuir a que se tenga la información necesaria para que puedan decidir de forma correcta.

En el seno familiar muchas veces decide la tradición laboral y sobre todo si el ejemplo es positivo. Correcto cuando esto sucede, no se impone, se está demostrando, se está enseñando. Cuantas veces no hemos visto descendencia de varias generaciones con un mismo oficio y con el orgullo que se expresan los más bisoños al plantear que tienen el mismo oficio o profesión de sus abuelos o sus padres, por lo tanto esta es una vía que no se puede despreciar.

Otro aspecto que se debe tener presente es que en ocasiones se comienzan estudios de una profesión u oficio sin tener una idea clara de lo que se trata y en la medida que el tiempo pasa, unido al desarrollo de una buena orientación profesional en el centro donde se estudia y a un buen desarrollo del proceso docente educativo se comienza a conocer bien la carrera o profesión, entra a jugar su papel las motivaciones, se comienza a sentir satisfacción por lo que se está estudiando y terminan siendo buenos graduados y de seguro magníficos futuros trabajadores en su especialidad.



### 1.3 Aprendizaje Significativo

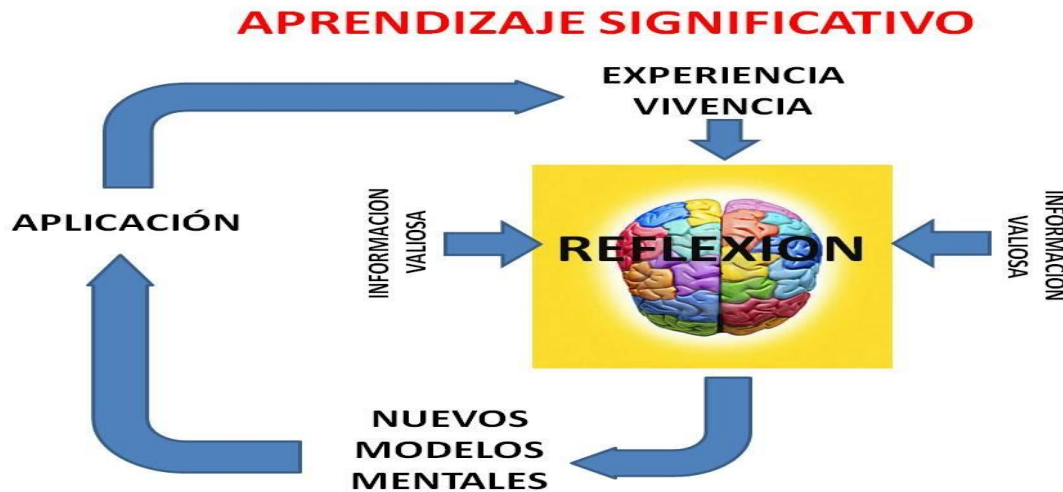
El aprendizaje significativo ocurre cuando la información nueva se conecta con un concepto relevante ya existente en la estructura cognitiva (esto implica que las nuevas ideas, conceptos y proposiciones pueden ser aprendidos significativamente en la medida en que las ideas, conceptos o proposiciones relevantes ya existentes en la estructura cognitiva del educando sean claras y estén disponibles para que funcionen como un punto de anclaje de las primeras). A su vez, el nuevo conocimiento transforma la estructura cognoscitiva, potenciando los esquemas cognitivos que posibilitan la adquisición de nuevos conocimientos. El aprendizaje significativo consiste en la combinación de los conocimientos previos

que tiene el individuo con los conocimientos nuevos que va adquiriendo. Estos dos al relacionarse, forman una conexión. Por ejemplo, los procesos de reflexión y construcción de ideas permiten contrastar las ideas propias expuestas

con las de otros y revisar, al mismo tiempo, su coherencia y lógica, cuestionando su adecuación para explicar los fenómenos (Romero y Quesada, 2014). Estos procesos fomentan el cambio conceptual y permiten el desarrollo en el sujeto, esto es, el aprendizaje significativo'. Fink (2003) elaboró una nueva taxonomía de aprendizaje significativo que ofrece a los profesores un conjunto de términos para formular objetivos de aprendizaje para sus cursos. Está orientada a profesores e instituciones que deseen proporcionar una educación centrada en el aprendizaje. Esta taxonomía va más allá comprender y recordar e incluso más allá del aprendizaje de la aplicación.



Además, el aprendizaje significativo de acuerdo con la práctica docente se manifiesta de diferentes maneras y conforme al contexto del alumno, a los tipos de experiencias de cada uno y a la forma en que las relacione.



### 1.3.1 La teoría de Ausubel sugiere que el profesor puede facilitar el aprendizaje significativo por recepción, mediante seis tareas fundamentales:

- Determinar la estructura conceptual y proposicional de la materia que se va a enseñar: el profesor debe identificar los conceptos y proposiciones más relevantes de la materia. Debe hacer una especie de mapa de la estructura conceptual del contenido y organizarlo secuencialmente de acuerdo con esta estructura. Se trata aquí de preocuparse de las “cualidades” del contenido y no de la cantidad. ¿Qué contenidos voy a enseñar?
- Identificar qué conceptos y proposiciones relevantes para el aprendizaje del contenido de la materia, debería poseer el alumno en su estructura cognitiva para poder aprender significativamente ese contenido. Se trata de identificar conceptos, ideas y proposiciones (subsumidores) que sean específicamente relevantes para el aprendizaje del contenido que se va a enseñar. ¿Cuáles son los conocimientos previos que debe poseer el alumno para comprender el contenido?

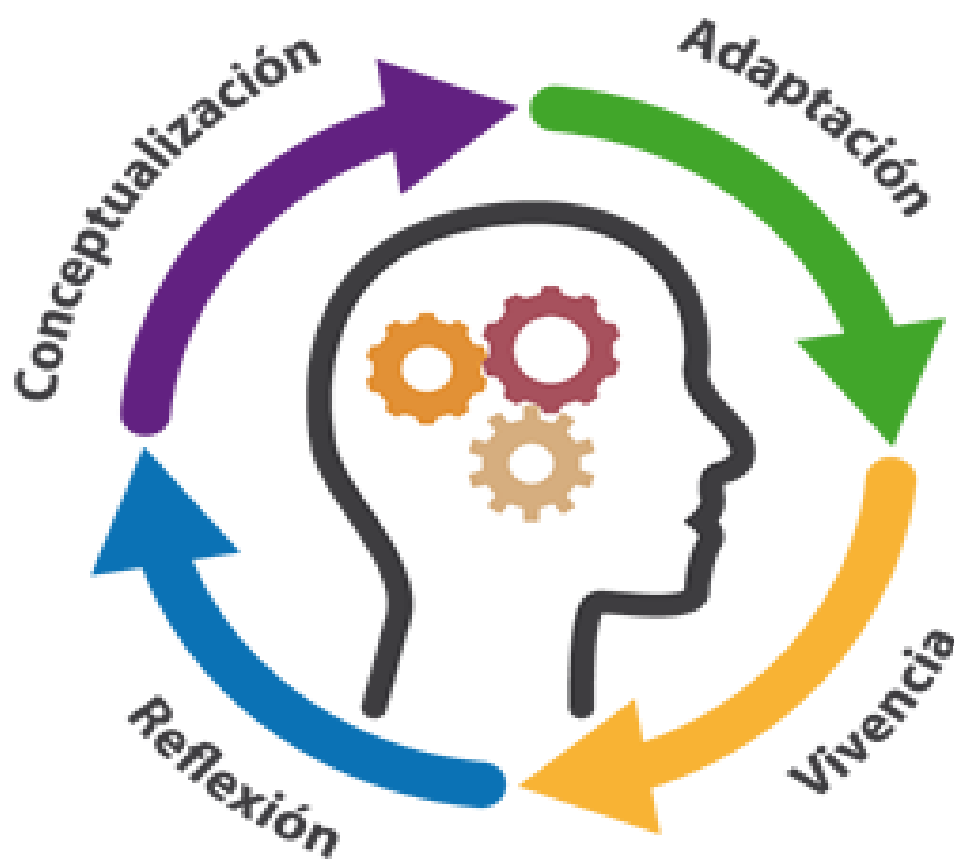
- Diagnosticar lo que el alumno ya sabe; es necesario intentar seriamente “determinar la estructura cognitiva del alumno” antes de la instrucción, ya sea a través de pre-test, entrevistas u otros instrumentos. Evidenciar los conocimientos previos del alumno. ¿Qué sabe el estudiante?
- Enseñar empleando recursos y principios que faciliten el paso de la estructura conceptual del contenido a la estructura cognitiva del estudiante de manera significativa. La tarea del profesor es aquí la de auxiliar al alumno para que asimile la estructura de la materia de estudio y organice su propia estructura cognitiva en esa área del conocimiento, a través de la adquisición de significados claros, estables y transferibles. Debe destacarse que no se trata de imponer al alumno una determinada estructura. Por lo tanto, la enseñanza se puede interpretar como una transacción de significados, sobre determinado conocimiento, entre el profesor y el alumno, hasta que compartan significados comunes. Son esos significados compartidos los que permiten el paso de la estructura conceptual del contenido a la estructura cognitiva del alumno, sin el carácter de imposición. ¿Cómo voy a enseñar el contenido? ¿De qué forma guiaré el aprendizaje para que sea significativo al estudiante?
- Permitir que el alumno tenga un contacto directo con el objeto de conocimiento, de esta manera se logra la interacción entre sujeto y objeto, lo que permite que el alumno lleve a cabo un proceso de reflexión al cual llamaremos asociación, de esta manera el alumno une ambos conocimientos y logra adquirir uno nuevo, o por el contrario no los asocia pero los conserva por separado.
- Enseñar al estudiante a llevar a la práctica lo aprendido para que este conocimiento sea asimilado por completo y logre ser un aprendizaje perdurable.

### 1.3.2 Estrategias para activar conocimientos previos y generar expectativas apropiadas.

Estrategias de enseñanza	Efectos esperados por el alumno
Ilustraciones	<p>Activan sus conocimientos previos.</p> <p>Crean un marco de referencia común.</p>
Preguntas Intercaladas	<p>Permite que practique y consolide lo que ha aprendido.</p> <p>Mejora la codificación de la información relevante.</p> <p>El alumno se autoevalúa gradualmente.</p>
Señalizaciones	<p>Le orientan y guían en su atención y aprendizaje.</p> <p>Identifican la información principal, mejoran la codificación selectiva.</p>
Resúmenes	<p>Facilitan que recuerde y comprenda la información relevante del contenido por aprender</p>
Organizadores Previos	<p>Hacen más accesible y familiar el contenido.</p> <p>Con ellos se elabora una visión global y contextual.</p>
Analogías	<p>Sirven para comprender información abstracta.</p> <p>se traslada lo aprendido a otros ámbitos.</p>
Mapas y redes conceptuales	<p>Son útiles para realizar una codificación visual y semántica de conceptos, proposiciones y explicaciones.</p> <p>Contextualizan las relaciones entre conceptos y promociones.</p>
Organizadores textuales.	<p>Facilitan el recuerdo y la comprensión de las partes más importantes del discurso</p>
Juegos	<p>Promueven interés en el alumno.</p>

### 1.4 Ventajas del Aprendizaje Significativo

- Produce una retención más duradera de la información.
- Facilita el adquirir nuevos conocimientos relacionados con los anteriormente adquiridos de forma significativa, ya que al estar claros en la estructura cognitiva se facilita la retención del nuevo contenido.
- La nueva información al ser relacionada con la anterior, es guardada en la memoria a largo plazo.
- Es activo, pues depende de la asimilación de las actividades de aprendizaje por parte del alumno.
- Es personal, ya que la significación de aprendizaje depende los recursos cognitivos del estudiante.



(elucabista.com, 2017)

# ACTIVIDAD No. 1



**INDICACIONES:** Escribe 5 ideas principales de los temas vistos en el Capítulo I.

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



## EVALUACIÓN No. 1

10



**INDICACIONES:** Elaborar un esquema del aprendizaje significativo, utilizando la temática vista anteriormente.



# CAPITULO II





## Capítulo II

### 2. ¿Qué son rincones de aprendizaje?

Es una forma de organización que permite en el alumnado el desarrollo de hábitos elementales cumplimiento de normas y ante todo el desarrollo de su autonomía. Las relaciones entre la familia del estudiante, el profesorado de Educación son esenciales a lo largo de toda esta etapa.

Por ello, la legislación prevé como esencial la programación y planificación de este tipo de relaciones. Desde los planteamientos pedagógicos de esta etapa educativa se propone avanzar hacia una educación compartida o conjunta entre el profesorado y la familia del alumno.

#### 2.1 Los rincones de aprendizaje

Los rincones de aprendizaje, conocidos también como sectores, son espacios delimitados que están implementados con diversos materiales relacionados con el área correspondiente a cada rincón. En ellos los estudiantes se organizan en pequeños



grupos para realizar diferentes actividades en forma simultánea, estas actividades son espontáneas y netamente lúdicas.

A través del juego en los rincones de aprendizaje, los estudiantes desarrollan diferentes habilidades sociales, motoras, intelectuales y lingüísticas. En ellos se emplea una metodología activa que permite a los estudiantes ser los constructores de su propio aprendizaje. Este juego puede ser libre o dirigido por el docente.

## 2.2 Principios básicos de los Rincones de Aprendizaje

En la aplicación de la metodología de Rincones de Aprendizaje el o la docente convierte en orientador o facilitador de los procesos, las actividades deben planificarse para lograr el desarrollo integral de los educandos.

El crecimiento, el desarrollo y la maduración son diferentes en cada estudiante.	La conducta de los estudiantes, sus intereses y necesidades varían de uno a otro.
El juego es factor vital para el aprendizaje.	La experiencia directa con objetos, es el mejor camino para el aprendizaje.
El desarrollo de tareas significativas favorece el desarrollo intelectual y afectivo.	La experiencia de éxito y satisfacción fortalecen el deseo de aprender.
Los estudiantes saben elegir muy bien las actividades y juegos que les gustan.	La interacción con otros en ambientes de juego libre y espontáneo favorecen el conocimiento, respeto y valoración de las diferentes individuales, culturales étnicas y lingüísticas.
Las actividades grupales favorecen la interacción y la comunicación.	El aprendizaje se logra creando y solucionando problemas.

## 2.3 Organización de los Rincones de Aprendizaje

Los espacios, zonas o rincones deben estar organizados de manera que sean visibles, motivadores, útiles y atractivos. La selección de material se hace en función de los contenidos que se trabajan y/o de las unidades y los proyectos que se están abordando. Los materiales de cada rincón sugieren a los estudiantes, las actividades a desarrollar en un espacio determinado; se preferirán materiales de uso múltiple por

la posibilidad de poder ser utilizados por estudiantes de diferentes grados, el o la docente debe orientarlos dependiendo el grado de dificultad.

El método de Rincones de Aprendizaje propone la existencia simultánea y en funcionamiento, de todas las áreas de desarrollo: Lenguaje, Lógico Matemática, Psicomotora, Senso perceptiva y socio afectiva.

Los rincones de aprendizaje se elaboran conforme a las necesidades e intereses de los estudiantes; se puede implementar diferentes Rincones procurando proveer experiencias ricas en estímulos y posibilidades de experimentación y descubrimiento.

### **¿Cómo organizar los rincones de aprendizaje en el aula?**

1. Considerar el espacio con el que se cuenta en el aula para seleccionar sus respectivos materiales así como el mobiliario a usar.
2. Ubicarlos en un espacio que no distraiga la atención del estudiante durante las actividades planificadas para el logro de las capacidades.
3. Cada rincón debe contar con el material necesario para que todos los estudiantes que participen en ellos puedan disfrutarlos por igual y no se queden sin material.
4. Establecer un horario para el uso de los rincones de aprendizaje, este puede durar entre 20 a 45 minutos, esto ayudará a que los niños planifiquen mejor sus actividades dentro de este periodo de tiempo.
5. Preparar algún distintivo que los estudiantes puedan usar y que facilite la identificación del rincón en que se encuentra, de esta manera se puede llevar un control que permita participar a todos los estudiantes en los diferentes rincones.
6. Las actividades o juegos serán planteados de acuerdo a los objetivos educativos o a la propuesta metodológica de los docentes.

## 2.4 Tipos de rincones de aprendizaje

Existen varios tipos de rincones de aprendizaje entre los más comunes y de mayor efectividad de acuerdo al grado académico del alumno se pueden realizar:

### ➤ Construcción

En este rincón el alumno desarrolla su inteligencia espacial, su pensamiento, su lenguaje y creatividad, ejercita la coordinación motora fina y su capacidad de observación y análisis. En este rincón se puede utilizar la realización de maquetas.

### ➤ Dramatización

La dramatización sintetiza todas las capacidades expresivas. es una herramienta educativa que fomenta valores y estimula el pensamiento autónomo. Desde su carácter lúdico, establece vínculos entre la realidad y la imaginación. el rincón de Dramatización crea una atmósfera libre para manifestar actitudes, experiencias e intereses individuales y colectivos. Este Rincón sugiere actividades que motiven la expresividad de los estudiantes.

### ➤ Ciencias

El rincón de Ciencias y Experimentación es un espacio para observar y explorar el ambiente inmediato, para tomar conciencia del mundo físico. Fomenta la investigación, a través del estímulo de la curiosidad innata. Su propósito es la orientación científica para el desarrollo de estructuras mentales que fundamenten habilidades y actitudes.

Este Rincón promueve el desarrollo de procesos de: observación, descripción, clasificación, comparación, identificación, asociación, interpretación, comprobación, medición y valoración.

➤ Biblioteca o lectura

La creación de un rincón de lectura es muy importante y se crea con el fin de fomentar el gusto por la lectura que le ayudará al estudiante a obtener un mejor conocimiento y a desenvolverse elocuentemente. Es dispensable que el docente tenga un momento en el cual pueda incluir este rincón para que el alumno emplee tiempo en concentración, análisis y recolección de información.

➤ Juegos o Intellectuales

La metodología del trabajo en rincones, trata de llevar al alumno desde el punto de vista individual y colectivo, se respetan los diferentes ritmos de aprendizaje, propicia las reacciones espontáneas en la que las necesidades e intereses sean el motor del aprendizaje del estudiante. Tratando de lograr el desarrollo integral. Es por ello que la actividad docente en el aula puede desarrollarse en el juego trabajo por rincones dependiendo del área que se trabaje y así puede implementar de acuerdo al tema que el docente presente.

➤ Pensamiento Lógico

El juego está presente en cada fase del desarrollo del ser humano. Aprender a través del juego es abrir la puerta hacia el descubrimiento y el conocimiento. El Rincón de Pensamiento Lógico prepara al estudiante para el mundo numérico por medio del conocimiento del concepto de cálculo. Esta preparación se efectúa a través del juego con el tiempo y el espacio. Este aplica para los docentes que obtengan las áreas numéricas. Puede incluir mesas de juego matemático, libretas o fichas de contabilidad y estadística, crear juegos donde implemente las áreas con más dificultad en el estudiante.

➤ Cívico

Se basa en fomentar el respeto hacia el prójimo, el entorno natural y los objetos públicos; buena educación, urbanidad y cortesía. Y es por ello que es importante crear un rincón donde el alumno valore, estudie y cree un ambiente cívico en base a la multiculturalidad y pluriculturalidad que hay en el país. Se puede realizar en un día especial que se celebre los símbolos patrios, conmemoración hacia un héroe, entre otros, el docente tiene que tener el enfoque al respeto y amor hacia el país, logrando que el alumno pueda transmitirlo. Dentro del aula se puede trabajar por medio de mesas redondas, dramatizaciones, juegos, exposiciones, investigando. Dependerá del docente a cargo la buena organización de este rincón.

➤ Psicomotricidad

El Rincón de Psicomotricidad busca dotar al alumno de recursos para el desarrollo de habilidades y destrezas que lo y la encaminen hacia el manejo espacio-temporal. Esta unidad proporciona sugerencias de juegos y ejercicios que se enfocan hacia el desarrollo de la motricidad gruesa. Presenta los ejercicios con diferentes grados de dificultad. Las actividades y lugares requieren la participación proactiva del agente educativo que conoce su medio y las particularidades del desarrollo de sus alumnos o alumnas. El docente puede realizarlo fuera del aula y puede organizarlo y realizarlo por días, semanas o meses. Ya que depende del grado académico del alumno. Se pueden organizar ejercicios del cuerpo, algún deporte o recreación en el ambiente, para que el alumno y el docente puedan recrear la mente y mantenerse en movimiento.

## 2.5 Ventajas de los rincones de aprendizaje

En cuanto a las ventajas señalamos las siguientes:

- ◆ Facilita la autonomía.
- ◆ Proporciona un aprendizaje lúdico y significativo.
- ◆ Favorece la creatividad.
- ◆ Desarrolla la observación, manipulación e investigación.
- ◆ Multiplica las relaciones sociales.
- ◆ Aumenta considerablemente las experiencias de los alumnos.
- ◆ Permite la atención y el apoyo individual.
- ◆ La propia dinámica de rincones lleva implícitos conceptos espaciotemporales, colores, números, etc., por lo que se trata de aprendizajes bastantes significativos.

### Elaborando material docente y estudiantes.



Fuente: Kreeymer Teo

**ACTIVIDAD No. 2**

**INDICACIONES:** Realiza un cuadro PNI para organizar lo Positivo, Negativo e Interesante de los Rincones de Aprendizaje.






## EVALUACIÓN No. 2



**INDICACIONES:** Elaborar un comentario acerca del rincón que llamo la atención.



# CAPITULO III



## Capítulo III

### 3. ¿Cómo implementar el rincón de Aprendizaje en el ciclo diversificado?

La dirección consciente caracteriza esencialmente el proceso de enseñanza aprendizaje. Ello significa, entre otros aspectos, reconocer el papel determinante del docente en la identificación, la planificación y la instrumentación de estrategias docentes adecuadas para lograr la formación de los estudiantes.

Hoy se reconoce la necesidad de una Didáctica centrada en el sujeto que aprende, lo cual exige enfocar la enseñanza como un proceso de orientación del aprendizaje, donde se creen las condiciones para que los estudiantes no

solo se apropien de los conocimientos, sino que desarrollen habilidades, formen valores y adquieran estrategias que les permitan actuar de forma independiente, comprometida y creadora, para resolver los problemas a los que deberá



enfrentarse en su futuro personal y profesional.

Todo ello conlleva la utilización de estrategias docentes y métodos que propicien un aprendizaje intencional, reflexivo, consciente y autorregulado, regido por objetivos y metas propios, como resultado del vínculo entre lo afectivo y lo cognitivo, y de las interacciones sociales y la comunicación, que tengan en cuenta la diversidad del estudiantado y las características de la generación presente en las aulas en nivel diversificado.

La Didáctica centrada en el estudiante exige la utilización de estrategias y métodos adecuados, en los que el aprendizaje se conciba cada vez más como resultado del vínculo entre lo afectivo, lo cognitivo, las interacciones sociales y la comunicación.

El Currículo Nacional Base (CNB) es un método integral el cual brinda estrategias para el proceso enseñanza-aprendizaje, para que el resultado de los conocimientos sean significativos en el estudiante.

El rincón de Aprendizaje es una herramienta que inicio en la preparación inicial de los estudiantes de preprimaria, pero que al conocer profundamente el objetivo principal de este, se ve aplicable en los diferentes ciclos de nivel educativo, ayuda a promover el conocimiento del estudiante y docente.

De acuerdo al Pensum de cada carrera a nivel diversificado el rincón de aprendizaje se puede implementar de acuerdo al grado específico del



el

estudiante, y que en todo momento el docente tenga el dinamismo para hacerlo, ya que permite una mejor comprensión e integración por parte del educando en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

### **3.1 Estrategias para el docente en la utilización del Rincón de Aprendizaje.**

Los rincones de aprendizaje constituyen una metodología pedagógica de organización del aula que se utiliza en la actualidad con éxito en la etapa de educación infantil, primaria y educación media y diversificada. El rincón de los libros, de civismo, de lógica matemática, son algunos de los espacios que sirven como instrumento de aprendizaje autónomo a través de actividades



basadas en el juego, experimentación, dialogo y análisis por parte del estudiante.

Ángeles Gervilla, Catedrática de Didáctica y Organización escolar, en su manual 'Didáctica básica de la educación infantil', explica que trabajar por rincones "consiste en organizar la clase en pequeños grupos que efectúan de forma simultánea actividades diferentes". Para ello, el docente divide el aula en diversos espacios de trabajo, con sus correspondientes materiales, donde pueden acudir los niños de modo individual o en grupo. Según las normas preestablecidas por el profesor, los niños realizan en ellos actividades relacionadas con el área correspondiente a cada rincón. De igual forma aplicable en el nivel primario, media y diversificada, ya que todo depende de la utilidad del área para ampliar el conocimiento del alumno.



Fuente: Kreeymer Teo

### 3.2 El trabajo docente en los Rincones de Aprendizaje

Los docentes deben estructurar los rincones del aula en función de las áreas de aprendizaje que quieran estimular. Cada rincón debe contar con su propio material, para que el alumno pueda trabajar de forma independiente o grupal.

La motivación como proceso auto-energético de la persona, limita la función del profesor a ser un agente exterior que trata de desencadenar las fuerzas interiores del alumno. Esto nos lleva a una consecuencia: los incentivos tienen un valor motivacional limitado.

La misma actividad incentivadora produce distintas respuestas en distintos individuos, o incluso en el mismo alumno en diversos momentos.

En la práctica se traduce en una limitada eficacia de las motivaciones colectivas, si no



van acompañadas de una individualización y adecuación a las peculiaridades del alumno, en las que influyen tanto los rasgos de personalidad como su misma historia. Es más importante crear el interés por la actividad que por el mensaje.

Para ello hay que apoyarse en los intereses de los alumnos y conectarlos con los objetivos del aprendizaje o con la misma actividad. Hay muchos profesores que tienden a buscar técnicas interesantes para ellos pero que no provocan ninguna motivación en los alumnos. Los alumnos no se motivan por igual, por lo que es importante buscar y realizar actividades motivadoras que impliquen mayor participación del alumno. En el rincón de aprendizaje el profesor cumple el papel de guía, orientador y evaluador ya que él es quien organiza como trabajarlo y como evaluarlo y se adecua dependiendo el tipo de rincón que elaborará.

### 3.3 ¿Cómo organizar los rincones de aprendizaje?

Los rincones se pueden habilitar como complemento de la actividad escolar, de modo que los alumnos acudan a ellos en los ratos libres cuando terminan sus tareas académicas, o como espacios para trabajar contenidos curriculares específicos. Entre cómo organizar los rincones de aprendizaje se pueden describir las siguientes:

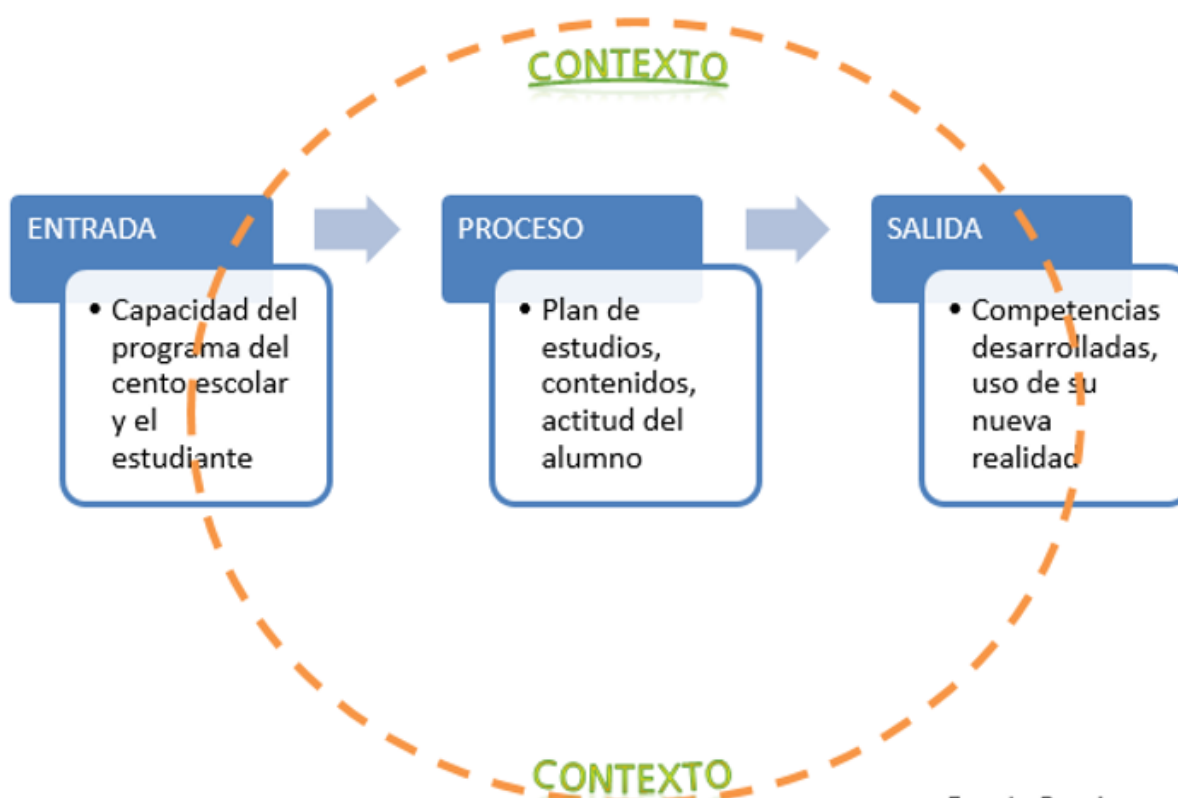
- ◆ Considerar el espacio con el que se cuenta en el aula para seleccionar sus respectivos materiales así como el mobiliario a usar.
- ◆ Ubicarlos en un espacio que no obstruya durante las actividades planificadas para el logro de las capacidades.
- ◆ Cada rincón debe contar con el material necesario y adecuado según el área que trabajara.
- ◆ Establecer un horario para el uso de los rincones de aprendizaje, este puede durar entre 20 a 45 minutos, esto ayudará a que los alumnos planifiquen mejor sus actividades dentro de este periodo de tiempo.
- ◆ Las actividades o juegos serán planteados de acuerdo a los objetivos educativos o a la propuesta metodológica de los docentes.



### 3.4 ¿Cómo evaluar a los alumnos en el rincón de aprendizaje?

Después de realizar actividades en los Rincones, es importante reunir al grupo para conversar acerca de sus experimentaciones. Esta actividad necesita realizarse en un ambiente agradable, de respeto mutuo, de confianza, para estimular la comunicación grupal, con orientación hacia la aceptación de los aciertos, errores y propuestas de todos y todas. Al trabajar con la metodología de Rincones de Aprendizaje es importante que se obtenga constantemente información acerca de los intereses de los alumnos.

El docente puede emplear las fichas de evaluación individual o grupal, utilizando una lista de cotejo, escala de rango, rubrica, cuestionarios tradicionales de ponderación entre otros.



(Blogger.com, 2012)



### ACTIVIDAD No. 3



**INDICACIONES:** Escribir 5 actividades que puede realizar un docente en la implementación de Rincón de Aprendizaje.



## EVALUACIÓN No. 3



**INDICACIONES:** Elaborar un FODA del capítulo III.



## CONCLUSIONES

- ◆ Es necesaria la implementación de Rincones de Aprendizaje para obtener un mejor proceso de enseñanza-aprendizaje en los alumnos.
- ◆ El trabajo a través de los Rincones de Aprendizaje en el nivel diversificado permite que el alumno tenga un aprendizaje de calidad y significativo ya que está reforzando sus conocimientos.
- ◆ Es necesario que el docente implemente técnicas como el de los Rincones de Aprendizaje para lograr un mejor rendimiento en el alumno en el proceso de aprendizaje.

## EGRAFIA

[http://laeducacion-enguatemala.blogspot.com/p/educacion-nivel-diversificado\\_30.html](http://laeducacion-enguatemala.blogspot.com/p/educacion-nivel-diversificado_30.html). (23 de octubre de 2017). Obtenido de [www.google.com](http://www.google.com)

<https://es.wikipedia.org/wiki/Aprendizaje> . (22 de octubre de 2017). Obtenido de [www.google.com](http://www.google.com)

[http://laeducacion-enguatemala.blogspot.com/p/educacion-nivel-diversificado\\_30.html](http://laeducacion-enguatemala.blogspot.com/p/educacion-nivel-diversificado_30.html). (22 de octubre de 2017). Obtenido de [www.google.com](http://www.google.com)

[http://laeducacion-enguatemala.blogspot.com/p/educacion-nivel-diversificado\\_30.html](http://laeducacion-enguatemala.blogspot.com/p/educacion-nivel-diversificado_30.html). (23 de octubre de 2017). Obtenido de [www.google.com](http://www.google.com)

<https://www.google.com.gt/educación>. (22 de octubre de 2017). Obtenido de [www.google.com](http://www.google.com)

</www.google.com.gt/search?q=graduado&rlz=1C1ELEA>. (2017). Obtenido de <https://www.google.com.gt/search?q=graduado&rlz=1C1ELEA>

Aprendizaje Significativo. (22 de 11 de 2017). *Ventajas del Aprendizaje Significativo*. Obtenido de Aprendizaje Significativo: <https://sites.google.com/site/tecncafeglobal/ventajas-del-aprendizaje-significativo>

Barrios, F. (2007). *Evaluación del Aprendizaje*. Guatemala: Ediciones Fantasia.

BLOG DEL DISEÑO Y CONSTRUCCION . (01 de 03 de 2014). *cONSIDERACIONES PARA UNA EVALUACION CURRICULAR*. Obtenido de BLOG DEL DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN : <https://2-learn.net/director/consideraciones-para-una-evaluacion-curricular/>

Blogger.com. (15 de 08 de 2008). *La educación en Guatemala*. Obtenido de Blogger.com: <http://laeducacionenguatemala.blogspot.com/2008/08/el-sistema-educativo-en-guatemala.html>

Blogger.com. (23 de 09 de 2012). *Entre pasillos y aulas*. Obtenido de Bloggeer.com: <http://entrepasillosyaulas.blogspot.com/2012/09/los-primeros-dias-organizacion-y.html>

Blogger.com. (16 de 05 de 2012). *Los Rincones del aula*. Obtenido de Blogger.com: <http://grupob11.blogspot.com/2012/05/como-evaluar.html>

- Blogspot. (09 de 02 de 2013). *La importancia de los Rincones de Aprendizaje*.  
Obtenido de Blogspot: <http://importanciadelosrincones.blogspot.com/>
- Brower. G., y. H. (05 de 11 de 2011). *"El conocimiento contiguo de Gutrhie"*. México:  
Trillas: Teorías del aprendizaje. Obtenido de Wikipedia:  
<https://es.wikipedia.org/wiki/Educaci%C3%B3n>
- Corporación Universitaria del caribe. (06 de 11 de 17). *coordinacion de seguimientos de graduandos*. Obtenido de CECAR: <https://www.cecar.edu.co/graduados>
- Curriculo Nacional Base. (11 de 10 de 2015). *Rincones de Aprendizaje*. Obtenido de Curriculo Nacional Base:  
[http://cnbguatemala.org/wiki/Manual\\_de\\_buenas\\_pr%C3%A1cticas\\_de\\_lectura/Con\\_los\\_cuatro\\_rincones\\_de\\_aprendizaje\\_leemos\\_y\\_comprendemos\\_mejor](http://cnbguatemala.org/wiki/Manual_de_buenas_pr%C3%A1cticas_de_lectura/Con_los_cuatro_rincones_de_aprendizaje_leemos_y_comprendemos_mejor)
- David Paul, A. (2009). *Psicología educativa: un punto de vista cognoscitivo*. Mexico:  
Trillas.
- DÍAZ BARRIGA, F. y. (2001). *Estrategias docentes para un aprendizaje significativo, una interpretación constructivista. 2da. Edición*. México: McGrawHill. .
- Dirección de Recursos Humanos . (24 de 10 de 2017). *Administración*. Guatemala:  
Ministerio de Educación .
- Editorial MD. (25 de 11 de 2017). *Estrategias educativas para trabajar en el aula*.  
Obtenido de Editorial MD: [www.editorialmd.com/ver/estrategias-educativas](http://www.editorialmd.com/ver/estrategias-educativas)
- elucabista.com. (21 de 02 de 2017). *Encuentro por la Educación de calidad* .  
Obtenido de elucabista.com: <http://elucabista.com/2017/02/21/encuentro-la-educacion-calidad/>
- FANDOM. (23 de 11 de 2017). *Aprendizaje Significativo.png*. Obtenido de FANDOM:  
<http://es.enseñamos-para-que-aprendan.wikia.com/wiki/Archivo:Aprendizaje-significativo.png>
- Forbesmexico. (10 de 03 de 2017). *Digitalización la siguientes revolución de la educación?* Obtenido de Forbesmexico:  
<https://www.forbes.com.mx/digitalizacion-revolucion-educacion/>
- Freire, P. (1967). *La educación como práctica de la libertad*. Río de Janeiro: Paz e Terra: Introducción Francis C. Weffort.
- google. (2017). Obtenido de  
<https://www.google.com.gt/search?q=graduado&rlz=1C1ELEA>

- google. (2017). Obtenido de <https://www.google.com.gt/search?q=aprendizaje+significativo+nivel+diversificado>
- Guatemala, C. d. (1945). *CONSTITUCIÓN DE LA REPUBLICA DE GUATEMALA*. Guatemala: Piedra Santa, Editorial.
- <https://www.google.com.gt/search?q=aprendizaje+significativo+nivel+diversificad>. (28 de 07 de 2018).
- Mate-Portafolio-Josue. (s.f.). *Aprendizaje Significativo* . Obtenido de Mate-Portafolio-Josue: <https://sites.google.com/site/mateportafoliojosue/noviembre-2015/aprendizaje-significativo>
- Ministerio de Educación . (2004). *Principios de los Rincones de Aprendizaje*. ANONIMA: PAEBI. Obtenido de [biblioteca.usac.edu.gt](http://biblioteca.usac.edu.gt).
- Ministerio de Educación. (31 de 05 de 2005). *El nuevo currículum, su orientación y aplicación*. Guatemala: Ministerio de Educación . Obtenido de Rincones de Aprendizaje: <http://xiiqiifaboogabii.blogspot.com/>
- Moreno, Y. (2010). *Remodela tus ambientes con labores originales*. Colombia: Printer Colombiana .
- Revista de la Facultad de Ingeniería . (2010). *Aprendizaje Significativo*. Anonima : U.C.V. Vol. 25, N. 3, 7–15.
- Universo Abierto. (14 de 02 de 18). *La evaluación de la investigación* . Obtenido de Universo Abierto: <https://universoabierto.org/2018/02/14/la-evaluacion-de-la-investigacion-criterios-de-evaluacion-en-humanidades-y-el-caso-de-la-traduccion-e-interpretacion/>
- Wikipedia Encilopedia Libre. (12 de 11 de 2017). *Aprendizaje Significativo* . Obtenido de Wikipedia: [https://es.wikipedia.org/wiki/Aprendizaje\\_significativo](https://es.wikipedia.org/wiki/Aprendizaje_significativo)

Entrega de aportes y socialización de la Guía para la Aplicación de Rincones de Aprendizaje, dirigida a los docentes de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Tiucal, Asunción Mita, Jutiapa.

### Entrega de Guía a autoridades educativas y docentes



Fuente: José Alfredo García 14/05/2018

Entrega de proyector como aporte tecnológico a Directora de la institución.



Fuente: José Alfredo García  
14/05/2018

Entrega de manta vinílica como aporte administrativo con leyenda de Misión de la institución.



Fuente: José Alfredo García  
14/05/2018



Entrega de aportes y socialización del taller educativo Guía para la Elaboración de Rincones de Aprendizaje a los estudiantes de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Tiucal, Asunción Mita, Jutiapa.

Socialización del tema y elaboración de material para las aulas con alumnos.



Fuente: José Alfredo García 18/05/2018

Material elaborado por estudiantes de Cuarto, Quinto y Sexto Perito Contador



Fuente: José Alfredo García 18/05/2018



Pintando las aulas de la institución con los estudiantes y docentes.



Fuente: Flor Pérez 18/05/2018

Pintado el aula de Cuarto Perito Contador, acompañados de su docente, Prof. José García.



Fuente: Flor Pérez 18/05/2018

Pintado el aula de Cuarto Perito Contador, acompañados de su docente, Prof. Jorge Velázquez.



Fuente: Flor Pérez 18/05/2018

Pintado el aula de Sexto Perito Contador, acompañados de los docentes, Emilia Pérez y Marvin Crisóstomo.



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**  
**FACULTAD DE HUMANIDADES**  
**DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**

**ASESORA Licda. Dolores del Carmen Hernández Castro de Lima**  
**Epesista: Kreeymer Lucia Teo Argueta Carnet: 201311658**

**PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN “GUIA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE RINCONES DE APRENDIZAJE DIRIGIDO A LOS DOCENTES DE LA ESCUELA DE CIENCIAS COMERCIALES DE ENSEÑANZA POR COOPERATIVA TIUCAL”.**

**FECHA: Lunes 14 de mayo de 2018**

**HORA: 07:00 AM a 12:00 PM**

<b>Actividad</b>	<b>Horario</b>
Palabras de bienvenida por Epesista Kreeymer Lucia Teo Argueta	7:00 am
Presentación del tema y capacitadora: a cargo de la Epesista Kreeymer Lucia Teo Argueta	7:05 am
Inicio de capacitación por Licda. Flor de María Pérez Gonzáles de Díaz	7:20 am
Secuencia de capacitación	9:00 am
Finalización de Capacitación	11:30 am
Entrega de diplomas y Aportes Pedagógicos.	11:35 a 11: 45
Palabras de agradecimiento por Lcda. Miriam Leticia Lemus Bojórquez	12:00pm
Almuerzo	12:05



**LISTADO DE ASISTENCIA DE SOCIALIZACIÓN DEL TEMA:  
 "GUÍA PARA IMPLEMENTAR RINCONES DE APRENDIZAJE"**



**DOCENTES PARTICIPANTES**

No.	Nombre	Firma
1	Miriam Leticia Bojórquez Lemus	<i>Miriam Bojórquez Lemus</i>
2	Lilian Maritza Vásquez de García	<i>Lilian Maritza Vásquez de García</i>
3	Emilia Epifania Pérez Carrantes	<i>Emilia Pérez Carrantes</i>
4	Jorge Luis Velásquez Villeda	<i>Jorge Luis Velásquez Villeda</i>
5	José Alfredo García Rivas	<i>José Alfredo García Rivas</i>
6	MARVIN A. CRISOSTOMO P	<i>Marvin A. Crisostomo P.</i>
7	Leslie Yessenia Estrada Herrera	<i>Leslie Yessenia Estrada Herrera</i>
8	Claudia Juvenio Flores González	<i>Claudia Juvenio Flores González</i>

**CAPACITADOR**

No.	Nombre	Firma
	Flores de María Pérez González	<i>Flores de María Pérez González</i>

Vo. Bo. *[Signature]*  
 Lcda. Dolores del Carmen Hernández Castro de Lima  
 Asesor de EPS



*[Signature]*  
 PEM. Kreeymer Lucia Teo Argueta

*[Signature]*  
 Lic. José Anibal Ruano y Ruano  
 Supervisor Educativo



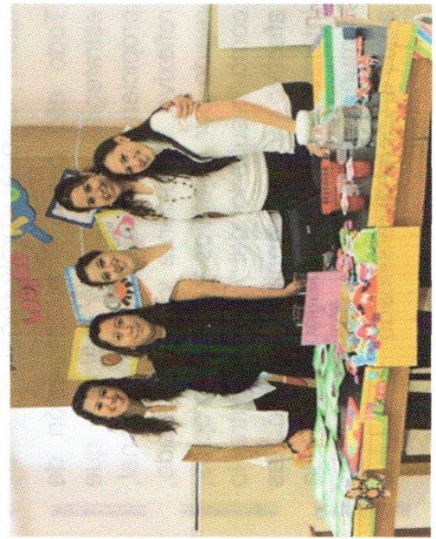
*[Signature]*  
 Lcda. Miriam Leticia Lemus Bojórquez  
 Directora





### Beneficios de la implementación de Rincones de Aprendizaje

- ✓Propicia el trabajo en equipo.
- ✓Fomenta la colaboración.
- ✓Permite el intercambio de conocimientos.
- ✓Promueve la iniciativa y el sentido de responsabilidad.
- ✓Fortalece los vínculos sociales.
- ✓Desarrolla la creatividad e imaginación.
- ✓Crea el gusto por la investigación y el descubrimiento.
- ✓Contribuye a la solución de problemas.
- ✓Contribuye a la manipulación y exploración.
- ✓Ejercita habilidades de motricidad fina.
- ✓Refuerza nociones básicas.
- ✓Incentiva el uso del lenguaje.



### Ventajas en la elaboración de

#### Rincones de Aprendizaje:

- ➔ Facilita la autonomía.
- ➔ Proporciona un aprendizaje lúdico y significativo.
- ➔ Favorece la creatividad.
- ➔ Desarrolla la observación, manipulación e investigación.
- ➔ Multiplica las relaciones sociales.
- ➔ Aumenta considerablemente las experiencias de los alumnos.
- ➔ Permite la atención y el apoyo individual.
- ➔ La propia dinámica de rincones lleva implícitos conceptos espaciotemporales, colores, números, etc., por lo que se trata de aprendizajes bastantes significativos.

FAHUSAC, AS. MITA, Jutiapa

Epesista:

Kreeymer Lucia Teo Argueta

Asesor:

Lcda. Dolores del Carmen Hernández Castro de Lima

Capacitador: Lcda. Flor de María Pérez Gonzáles de Díaz

Mayo 14 de 2018

Facultad de Humanidades

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS  
DE GUATEMALA, SEDE  
CENTRAL ASUNCION MITA,  
JUTIAPA FACULTAD DE  
HUMANIDADES



### **“ELABORACIÓN DE RINCONES DE APRENDIZAJE”**



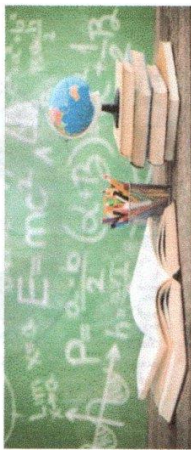
*Id y enseñad a todos.*

Facultad de Humanidades



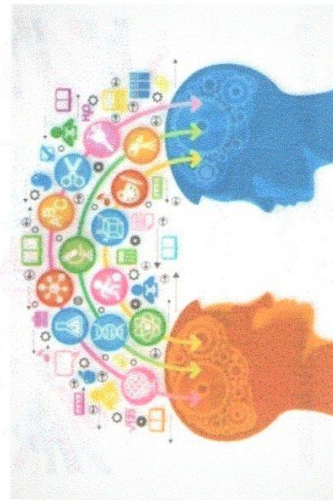
### ¿Qué es la Educación?

La educación es el proceso de facilitar el aprendizaje o la adquisición de conocimientos, habilidades, valores, creencias y hábitos de un grupo de personas que los transfieren a otras personas, a través de la narración de cuentos, la discusión, la enseñanza, el ejemplo, la formación o la investigación.



### ¿Qué es Aprendizaje?

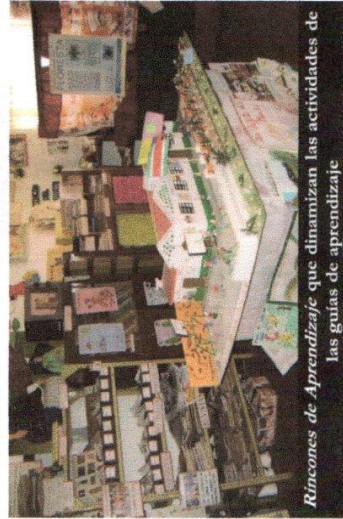
Es el proceso de adquisición de conocimientos, habilidades, valores y actitudes, posibilitado mediante el estudio, la enseñanza y experiencia.



### ¿QUÉ SON RINCONES DE APRENDIZAJE?

Es una forma de organización que permite en el alumnado el desarrollo de hábitos elementales cumplimiento de normas y ante todo el desarrollo de su autonomía. Las relaciones entre la familia del niño y el profesorado de Educación Infantil son esenciales a lo largo de toda esta etapa.

Las relaciones entre la familia del niño y el profesorado de Educación Infantil son esenciales a lo largo de toda esta etapa. Por ello, la legislación prevé como esencial la programación y planificación de este tipo de relaciones. Desde los planteamientos pedagógicos de esta etapa educativa se propone avanzar hacia una educación compartida o conjunta entre el profesorado y la familia del alumno.



### ¿Cómo implementar el rincón de Aprendizaje en el ciclo diversificado?

Hoy se reconoce la necesidad de una Didáctica centrada en el sujeto que aprende, lo cual exige enfocar la enseñanza como un proceso de orientación del aprendizaje, donde se creen las condiciones para que los estudiantes no solo se apropien de los conocimientos, sino que desarrollen habilidades, formen valores y adquieran estrategias que les permitan actuar de forma independiente, comprometida y creadora, para resolver los problemas a los que deberá enfrentarse en su futuro personal y profesional.

Todo ello conlleva la utilización de estrategias docentes y métodos que propicien un aprendizaje intencional, reflexivo, consciente y autorregulado, regido por objetivos y metas propios, como resultado del vínculo entre lo afectivo y lo cognitivo, y de las interacciones sociales y la comunicación, que presente en las aulas en nivel diversificado.



**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**

**FACULTAD DE HUMANIDADES**

**DEPARTAMENTO DE PEDAGOGÍA**

**ASESORA Licda. Dolores del Carmen Hernández Castro de Lima**

**Epesista: Kreeymer Lucia Teo Argueta Carnet: 201311658**

**PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE TALLER “GUIA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE RINCONES DE APRENDIZAJE DIRIGIDO A LOS ESTUDIANTES DE LA ESCUELA DE CIENCIAS COMERCIALES DE ENSEÑANZA POR COOPERATIVA TIUCAL”.**

**FECHA: Viernes 18 de mayo de 2018**

**HORA: 07:00 AM a 12:30 PM**

<b>Actividad</b>	<b>Horario</b>
Palabras de bienvenida por Epesista Kreeymer Lucia Teo Argueta	7:00 am
Presentación del tema y capacitadora: a cargo de la Epesista Kreeymer Lucia Teo Argueta	7:05 am
Inicio de taller por Licda. Flor de María Pérez Gonzáles de Díaz	7:20 am
Finalización de Capacitación.	9:00 am
Refacción	9:30 am
Inicio de elaboración de material para rincones de aprendizaje	10:00am
Finalización de taller y elaboración de material para cada aula con estudiantes y profesores guías.	11:00am
Entrega de diplomas y Aportes Pedagógicos. (Librera, libros y material didáctico)	11:00 a 11: 45am
Palabras de agradecimiento por Lcda. Miriam Leticia Lemus Bojórquez	12:00pm
Palabras de agradecimiento por epesista a todo el personal docente, administrativo, estudiantes, capacitadora y asesora por su apoyo.	12:15pm
Finalización con pequeño postre.	12:30pm

LISTADO DE ASISTENCIA AL TALLER EDUCACIONAL "GUÍA PARA IMPLEMENTAR RINCONES DE APRENDIZAJE DIRIGIDO A LOS ESTUDIANTES DE LA ESCUELA DE CIENCIAS COMERCIALES DE ENSEÑANZA POR COOPERATIVA TIUCAL



Profesor Guía: José Alfredo García Rivas

Grado: Cuarto Perito Contador

Fecha: 18 de mayo de 2018

No.	Nombre del estudiante	Grado	Firma
1	Enol Leticia Estrada Gonzalez	4to	<i>[Handwritten Signature]</i>
2	Evelyn Morales Arevalo.	4to.	<i>[Handwritten Signature]</i>
3	Ceydi Dinora Colindres Estrada	4to.	<i>[Handwritten Signature]</i>
4	Teresa del Carmen Rucallos Ramirez	4to.	<i>[Handwritten Signature]</i>
5	Auro Asucena Donado Gonzalez	4to	<i>[Handwritten Signature]</i>
6	Aylin Yaneth Teo Teo	4to.	<i>[Handwritten Signature]</i>
7	Brihan Nallely Lopez Guerra	4to	<i>[Handwritten Signature]</i>
8	Ana Cecilia Gonzalez Gonzalez	4to.	<i>[Handwritten Signature]</i>
9	Merary Judith Montes Flores España	4to.	<i>[Handwritten Signature]</i>
10	Juan Fernando Yanes Gonzalez	4to.	<i>[Handwritten Signature]</i>
11	José Carlos Linarez Zepeda	4to.	<i>[Handwritten Signature]</i>
12	Julio René Salazar López	4to.	<i>[Handwritten Signature]</i>
13	Merary Elizabeth Ramirez Perez	4to.	<i>[Handwritten Signature]</i>
14	Victoria Rodriguez Floracin	4to.	<i>[Handwritten Signature]</i>
15	Sabelin Pahola Estrada Montes Flores	4to.	<i>[Handwritten Signature]</i>
16	Nancy Fabiola Chicas Boteo.	4to.	<i>[Handwritten Signature]</i>
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			

Vo. Bo. *[Signature]*  
Lcda. Dolores del Carmen Hernández Castro de Lima  
Asesor de EPS



*[Signature]*  
Lcda. Miriam Leticia Lemus Bojórquez  
Directora






**LISTADO DE ASISTENCIA AL TALLER EDUCACIONAL "GUÍA PARA IMPLEMENTAR RINCONES DE APRENDIZAJE DIRIGIDO A LOS ESTUDIANTES DE LA ESCUELA DE CIENCIAS COMERCIALES DE ENSEÑANZA POR COOPERATIVA TIUCAL**

Profesor Guía: Jorge Luis Velásquez Villeda


Grado: Quinto Perito Contador

Fecha: 18 de mayo de 2018

No.	Nombre del estudiante	Grado	Firma
1	Anner Josué Lemus Estrada	5to. P.C.	<i>Anner Josué</i>
2	Bryan Jhoan Teo Ascencio.	5to. P.C.	<i>JA</i>
3	C Evelyn Daniela Hernández Aguilar	5to. P.C.	<i>Evelyn Daniela</i>
4	Petrona Cordero Florian	5to. P.C.	<i>Petrona Cordero</i>
5	Melany Fabiola Estrada González	5to. P.C.	<i>Melany Fabiola</i>
6	Antony Josue Pérez Lerman	5to. P.C.	<i>Antony Josue</i>
7	Harrisson Oswaldo yanes González	5to. P.C.	<i>Harrisson Oswaldo</i>
8	Ery miguel Sánchez Ramos	5to. P.C.	<i>Ery miguel</i>
9	Lirambelin Alexandra Zetina Hernández	5to. P.C.	<i>Lirambelin Alexandra</i>
10	Luis Angel Hernández J.	5to. P.C.	<i>Luis Angel</i>
11	Jarmin Judith Viquez Estrada	5to. P.C.	<i>Jarmin Judith</i>
12	Darlyn Yohana Delacruz Lemayán	5to. P.C.	<i>Darlyn Yohana</i>
13	Maria del Cielo P.M.	5to. P.C.	<i>Maria del Cielo</i>
14	Katerine Evelyn Zepeda M.	5to. P.C.	<i>Katerine Evelyn</i>
15	Yeison Yancarlo Gomez Godoy	5to. P.C.	<i>Yeison Yancarlo</i>
16	Kevin Giancarlo Zedda Sandoval	5to. P.C.	<i>Kevin Giancarlo</i>
17	Emelyn Jamilyeth Ramirez Magaña	5to. P.C.	<i>Emelyn Jamilyeth</i>
18	Adan Arimacl Montes Flores E.	5to. P.C.	<i>Adan Arimacl</i>
19	Julio Steven Franco U.	5to. P.C.	<i>Julio Steven</i>
20			
21			
22			
23			
24			

Vo. Bo.   
 Lcda. Dolores del Carmen Hernández Castro de Lima  
 Asesor de EPS



  
 Lcda. Miam Leticia Lemus Bojórquez  
 Directora





**ASISTENCIA AL TALLER EDUCACIONAL "GUÍA PARA IMPLEMENTAR RINCONES DE APRENDIZAJE DIRIGIDO A LOS ESTUDIANTES DE LA ESCUELA DE CIENCIAS COMERCIALES DE ENSEÑANZA POR COOPERATIVA TIUCAL**

Profesor Guía: Emilia Epifania Pérez Cervantes.

Grado: Sexto Perito Contador

Fecha: 18 de mayo de 2018

No.	Nombre del estudiante	Grado	Firma
1	Abel Gerardo López Ruiz	6to. P.C.	<i>[Signature]</i>
2	María del Carmen Monteflores González	6to. P.C.	<i>[Signature]</i>
3	Nancy Estefany Cifuentes Monroy	6to. P.C.	<i>[Signature]</i>
4	Isabelia Estefany Linares Ortega	6to. P.C.	<i>[Signature]</i>
5	Laura Rosit Amayo Arana	6to. P.C.	<i>[Signature]</i>
6	Brandon Omar Ramirez Magaña	6to. P.C.	<i>[Signature]</i>
7	Irene del Carmen Vega González	6to. P.C.	<i>[Signature]</i>
8	Esania Beatriz Duque Díaz	6to. P.C.	<i>[Signature]</i>
9	Jeremy Abraham Martínez Molina	6to. P.C.	<i>[Signature]</i>
10	Saúl Antonio Jimenez et.	6to. P.C.	<i>[Signature]</i>
11	Yuriel Abel Casarica M.	6to. P.C.	<i>[Signature]</i>
12	Yennifer Kristina López Ruiz	6to. P.C.	<i>[Signature]</i>
13	Ester Makemy Estrada Monteflores	6to. P.C.	<i>[Signature]</i>
14	Nelson Fernando Loungano E.	6to. P.C.	<i>[Signature]</i>
15	Evelyn Dinora Reyes González	6to. P.C.	<i>[Signature]</i>
16	Nataly Yasmín Pinzón Pérez	6to. P.C.	<i>[Signature]</i>
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			

Vo. Bo. *[Signature]*  
 Lcda. Dolores del Carmen Hernández Castro de Lima  
 Asesor de EPS



*[Signature]*  
 Lcda. Miriam Leticia Lemus Bojórquez  
 Directora





## ¿Qué tipos de rincones de aprendizaje hay?

En los rincones de aprendizaje existen diferentes tipos, entre los más utilizados están:

- **Construcción:** Se pueden realizar cualquier tipo de maquetas dependiendo el área de conocimiento que el profesor sugiera.
- **Dramatización:** Donde el alumno por medio de dramas o comedias expresa sus conocimientos.
- **Ciencias:** Es un rincón donde se elaboran experimentos.
- **Biblioteca:** Rincón de lectura que es el más utilizado ya que hay varios libros, revistas, diccionarios, y documentos.
- **Juegos intelectuales:** En estos juegos aplica en momentos en que el alumno pueda estar en movimiento y adquiriendo conocimientos.
- **Pensamiento lógico :** En este se aplica la resolución de ejercicios matemáticos, estadísticos y de contabilidad, donde él pueda ampliar más su coeficiente, como por ejemplo mesas de ajedrez, mesas de pimpón, entre otros.

Facultad de  humanidades

- **Cívico:** En este rincón abarca todos los conocimientos del país, el respeto por cada objeto simbólico y se puede representar con altares, pancartas, libros, elaboración de revistas, entre otros.

- **Psicomotricidad:** Es importante que el alumno pueda tener un momento de ejercitación corporal y puede elaborar campeonatos de cualquier deporte.



**FAHUSAC, AS. MITA, Jutiapa**

**Epesista:**

**Kreeymer Lucia Teo Argueta**

**Asesor:**

**Lcda. Dolores del Carmen Hernández Castro**  
de Lima

**Capacitador:** Lcda. Flor de María Pérez  
González de Díaz

**Mayo 14 de 2018**

Facultad de  humanidades

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS  
DE GUATEMALA, SEDE  
CENTRAL ASUNCION MITA,  
JUTIAPA FACULTAD DE  
HUMANIDADES**



## TALLER EDUCATIVO DE LOS RINCONES DE APRENDIZAJE



*Id y enseñad a todos.*

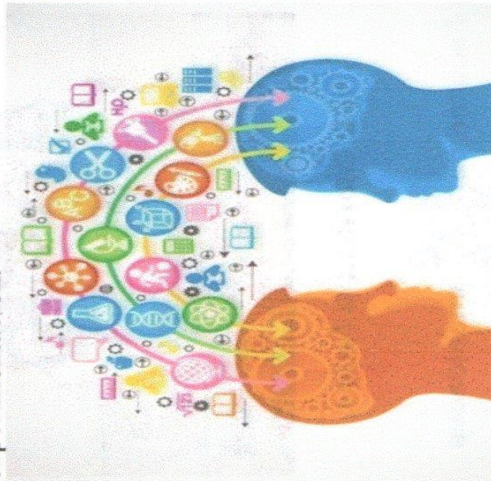
Facultad de  humanidades



### ¿QUÉ SON RINCONES DE APRENDIZAJE?

Es una organización de espacio en el aula mediante rincones de materiales como libros, revistas, historietas entre otros documentos de información que ayuda a reforzar el conocimiento del área deficiente en el alumno.

Favorece la creatividad a través del juego, desarrolla la libertad y autonomía personal, y potenciar tanto los valores sociales de convivencia e igualdad como la curiosidad y la capacidad de investigación y experimentación.



### ¿Por qué es importante el rincón de aprendizaje dentro del aula?

Los rincones de aprendizaje son elaborados y enfocados entre alumno y profesor.

Para el profesor es muy importante que el aprendizaje de sus alumnos sea de calidad y utiliza diferentes herramientas para lograr con éxito sus competencias dentro del aula, llevando al alumno a otro nivel educativo.

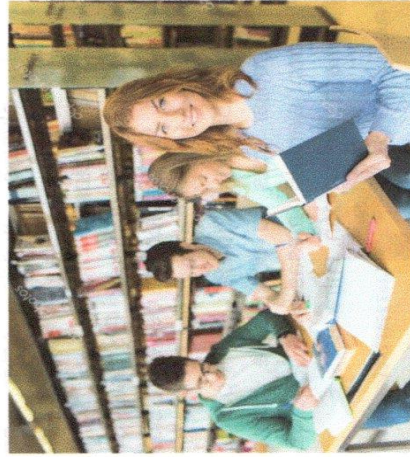
Para los alumnos el profesor juega un papel muy importante, ya que el que guía, facilita y proyecta el proceso de enseñanza-aprendizaje.

El rincón de aprendizaje es una técnica que inició con los alumnos de la etapa inicial de la escuela pre-primaria, luego primaria y ahora en el ciclo medio y diversificado.

Tiene como objetivo primordial que el alumno bajo la supervisión del profesor pueda adquirir un mejor conocimiento de las áreas a través del juego, la experimentación, la dramatización, la investigación, la creación, entre otras técnicas que pueda incluir dentro del salón de clases un rincón de refuerzo académico, donde el alumno pueda tener mejor comprensión, aclarar dudas y mejorar su aprendizaje.

### Beneficios del estudiante en los rincones de aprendizaje

- Aumenta la comprensión de los conocimientos.
- Favorece la construcción de ideas e intereses entre alumnos.
- Promover la importancia del papel que tiene el alumno en sus interacciones con el mundo.
- Desarrollar el pensamiento crítico, el interés por la resolución de problemas en nuestro medio social y el respeto a las evidencias que este obtenga.
- Desarrollar acercamientos y actitudes positivas para aprender y apoyar a los demás alumnos para que aprendan a aprender.
- Promueve un ambiente de convivencia y tolerancia.







## **TALLER EDUCATIVO “RINCONES DE APRENDIZAJE”**

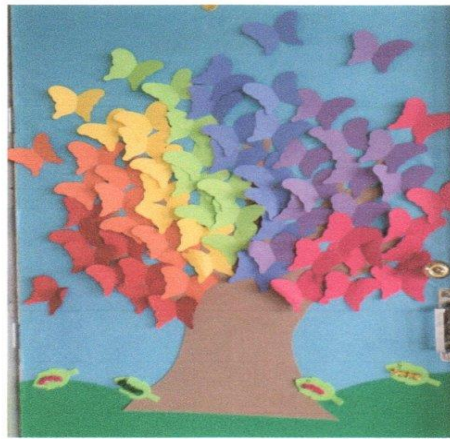
### **INSTRUCTIVO:**

El objetivo principal de la actividad: Trabajo en equipo, Fomentar valores y pasar un rato agradable, Creando con todos los alumnos de grado y la ayuda de tu Profesor Guía.

#### Actividad # 1

Elaborar el siguiente mural. Realízalo de un tamaño adecuado para la pared del salón de clase.

#### **Modelo**



#### Actividad # 2

Crear una frase motivadora con todos los estudiantes del grado y profesor, que represente lo que quieren lograr este año de estudio.

Luego de elaborar el material, colocar en la pared de su aula.

Gracias por ser parte de una Educación Significativa.





## **TALLER EDUCATIVO “RINCONES DE APRENDIZAJE”**

### **INSTRUCTIVO:**

El objetivo principal de la actividad: Trabajo en equipo, Fomentar valores y pasar un rato agradable, Creando con todos los alumnos de grado y la ayuda de tu Profesor Guía.

#### Actividad # 1

Elaborar el siguiente mural. Realízalo de un tamaño adecuado para la pared del salón de clase.

#### **Modelo**



#### Actividad # 2

Crear una frase motivadora con todos los estudiantes del grado y profesor, que represente lo que quieren lograr este año de estudio.

Luego de elaborar el material, colocar en la pared de su aula.

Gracias por ser parte de una Educación Significativa.





## **TALLER EDUCATIVO “RINCONES DE APRENDIZAJE”**

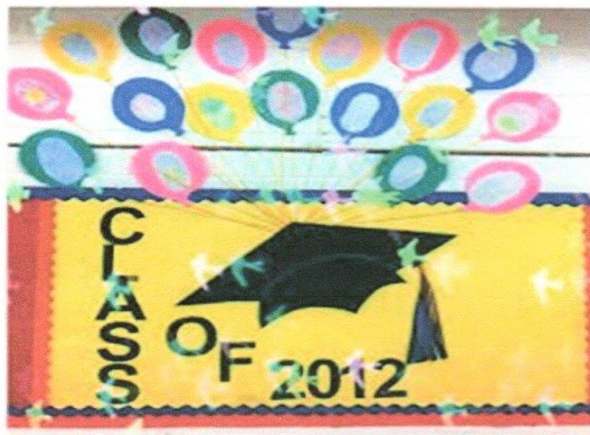
### **INSTRUCTIVO:**

El objetivo principal de la actividad: Trabajo en equipo, Fomentar valores y pasar un rato agradable, Creando con todos los alumnos de grado y la ayuda de tu Profesor Guía.

#### Actividad # 1

Elaborar el siguiente mural. Realízalo de un tamaño adecuado para la pared del salón de clase.

#### **Modelo**



**Las letras pueden  
Ser: Promoción 2018  
Es parte  
De la Creatividad  
Del grupo.**

#### Actividad # 2

Crear una frase motivadora con todos los estudiantes del grado y profesor, que represente lo que quieren lograr este año de estudio.

Luego de elaborar el material, colocar en la pared de su aula.

Gracias por ser parte de una Educación Significativa.





**LISTADO DE LIBROS EN DONACIÓN  
 EN BENEFICIO DE LA ESCUELA DE CIENCIAS COMERCIALES DE  
 ENSEÑANZA POR COOPERATIVA "TIUCAL"**



<b>No.</b>	<b>Nombre de Libro</b>
1	1001 Consejos para computadora
2	Administración Moderna
3	Ambientes Física Fundamental
4	Apuntes de Administración I
5	Código de Comercio de Guatemala
6	Código de Comercio de Guatemala
7	CompuTeach 13
8	CompuTeach 14
9	Contabilidad 3
10	Contabilidad General
11	Contabilidad General 3
12	Contabilidad General Lic. Raúl Centes
13	Contexto Sociocultural de Guatemala y Realidad Educativa
14	Cuaderno de Trabajo II Contabilidad Lic. Raúl Centes
15	Culturas e Idiomas de Guatemala
16	Derecho a : Alimentación, Educación, Salud, Vivienda y Trabajo
17	Diccionario de Inglés-Español, Universidad de Chicago
18	Diccionario Inglés-Español Richmond Student's
19	Diccionario Larousse, Inglés-Español
20	Diccionario Newwebster's Español-Ingles
21	Documentos Básicos sobre Derechos Humanos II
22	El camino de la Felicidad "Liga Nacional de Fútbol"
23	El diaria de Ana Frank
24	Escuela para todos 2012
25	Freestyle # 1
26	Fundamentos de Economía
27	Iniciación Literaria II
28	Iniciación Literaria III
29	Introducción a la Lógica
30	Introducción a la Química
31	Juventud Positiva
32	Larousse, Diccionario Escolar
33	Larousse, Lengua Española
34	Literatura Hispanoamericana
35	Los 7 hábitos de la gente altamente efectiva
36	Los acuerdos de paz y la mujer guatemalteca
37	Manual de Computación
38	María
39	Matemáticas V
40	Mis confesiones

41	Multimaterias Literatura Guatemalteca
42	Origen de la Familia, La propiedad Privada y el Estado
43	Padres Padrísimos, S.A.
44	Popol Vuh
45	Porque algunos pensadores positivos obtienen resultados poderosos
46	Portafoio I
47	Portafolio II
48	Proyectos 8
49	Scrap Book 2 English
50	Sueños de Jóvenes Ciudadanos
51	Teenagers 8
52	Teoría Contable Básica
53	Teoría del Conocimientos

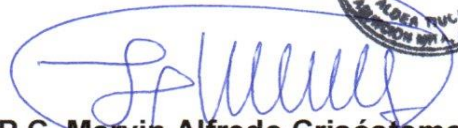
Entregado a:

  
**Lcda. Miriam Leticia Bojórquez Lemus**  
 Directora



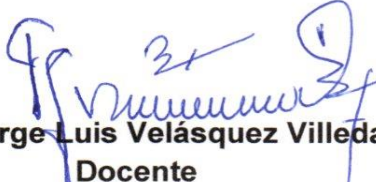
  
**Profa. Lilian Maritza Vásquez de García**  
 Secretaria



  
**P.C. Marvin Alfredo Crisóstomo Palma**  
 Docente

  
**Lcda. Emilia Epifanía Pérez Cervantes**  
 Docente

  
**PEM. José Alfredo García Rivas**  
 Docente

  
**Lcdo. Jorge Luis Velásquez Villeda**  
 Docente

  
 201311658

**Aporte Pedagógico por Epesista Kreeymer Lucia Teo Argueta**  
 Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
 Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede Central  
 Asunción Mita, Jutiapa, Mayo 2018.



### **4.3 Sistematización de la experiencia**

#### **4.3.1 Actores**

- Municipalidad
- Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa “Tiucal”
- Lcda. Flor de María Pérez González de Díaz
- Supervisor Educativo Lic. José Aníbal Ruano y Ruano
- Epesista
- Asesora

#### **4.3.2 Acciones**

- Investigación de Diagnostico Institucional
- Elaboración de Proyecto de Voluntariado “Al Rescate del Medio Ambiente”
- Plan de Proyecto
- Fundamentación Teórica
- Elaboración de aporte pedagógico (Guía de Rincones de Aprendizaje)
- Ejecución, sistematización de la experiencia y evaluación.
- Proyecto de Voluntariado
- Elaboración de Informe

#### **4.3.3 Resultados**

- Siembra de Árboles como proyecto de voluntariado
- Informe Diagnostico
- Socialización de la Guía Rincones de Aprendizaje
- Informe de ejecución, sistematización de experiencias
- Evaluación
- Informe final

#### **4.3.4 Implicaciones**

- Poca información de la institución avaladora
- Falta de orientación e información en la institución avalada
- En el proceso de gestión

#### **4.3.5 Lecciones aprendidas**

##### **Proyecto de voluntariado rescate al medio ambiente**

El medio Ambiente es el conjunto de todas las cosas vivas que nos rodean, de él obtenemos la materia prima que utilizamos para vivir. Es por esto que cuando atropellamos o hacemos mal uso de los recursos naturales, que tenemos a disposición, lo ponemos en peligro. Los árboles son los pulmones de nuestro planeta y por ende defender el medio ambiente es parte de nuestro deber, ya que nos convierte en agente dinámico y así fomentamos la cooperación que nos garantizará un mejor futuro y un país más sano; y por ello es que como docentes de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede Central Asunción Mita, Jutiapa, se nos encomendó que por medio de gestión realizáramos este voluntariado llamado “Rescate al Medio Ambiente”. La mejor gratificación es que a largo plazo se obtendrá un lugar más fresco y agradable para todos los del sector beneficiado, y a la vez permitió que el área donde se sembró fuera protegida por CONAP (Consejo Nacional de Áreas protegidas).

##### **Aporte pedagógico Guía para la elaboración de Rincones de Aprendizaje**

Los proyectos para la educación son muy importantes, ya que permite ir a la vanguardia del día a día, el saber que somos capaces de lograr lo que nos proponemos por medio de la gestión es muy satisfactorio, además de agradecer el apoyo de las autoridades educativas que permitieron realizar este proyecto, este aporte contribuyó a la capacitación de los docentes y taller educativo a los alumnos, para mejorar el proceso de enseñanza y aprendizaje.

## Capítulo V Evaluación del proceso

### 5.1 Evaluación de proceso del diagnóstico

Para evaluar el diagnóstico se propone la lista de cotejo que abarca al plan y los productos del diagnóstico realizado.

#### Cuadro 19

A continuación se detalla una lista de cotejo para evaluar el plan y los productos realizados.

Actividad	Si	No
¿Se presentó el plan diagnóstico?	X	
¿Los objetivos del plan fueron pertinentes?	X	
¿Las actividades programadas para realizar el diagnóstico fueron suficientes?	X	
¿Las técnicas de investigación previstas fueron apropiadas para efectuar el diagnóstico?	X	
¿Los instrumentos diseñados y utilizados fueron apropiados a las técnicas de investigación?	X	
¿El tiempo calculado para realizar el diagnóstico fue suficiente?	X	
¿Se obtuvo colaboración de personas de la institución/comunidad para la realización del diagnóstico?	X	
¿Las fuentes consultadas fueron suficientes para elaborar el diagnóstico?	X	
¿Se obtuvo la caracterización del contexto en que se encuentra la institución/comunidad?	X	
¿Se tiene la descripción del estado y funcionalidad de la institución/comunidad?	X	
¿Se determinó el listado de carencias, deficiencias, debilidad de la institución/comunidad?	X	
¿Fue correcta la problematización de las carencias, deficiencias, debilidades?	X	

¿Fue adecuada la priorización del problema a intervenir?	<b>X</b>	
¿La hipótesis acción es pertinente al problema a intervenir?	<b>X</b>	
¿Se presentó el listado de las fuentes consultadas?	<b>X</b>	

## 5.2 Evaluación de la fundamentación teórica

Para la fase de fundamentación teórica también se sugiere la siguiente lista de cotejo:

**Cuadro 20**

A continuación se detalla una lista de cotejo para evaluar fundamentación teórica.

<b>Actividad/aspecto/elemento</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
¿La teoría presentada corresponde al tema contenido en el problema?	<b>X</b>	
¿El contenido presentado es suficiente para tener claridad respecto al tema?	<b>X</b>	
¿Las fuentes consultadas son suficientes para caracterizar el tema?	<b>X</b>	
¿Se hacen citas correctamente dentro de las normas de un sistema específico?	<b>X</b>	
¿Las referencias bibliográficas contienen todos los elementos requeridos como fuente?	<b>X</b>	
¿Se evidencia aporte del epesista en el desarrollo de la teoría presentada?	<b>X</b>	

### 5.3 Evaluación del plan de acción

**Cuadro 21**

A continuación se detalla una lista de cotejo para evaluar plan de acción.

<b>Elemento del plan</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
¿Es completa la identificación institucional de la epesista?	<b>X</b>	
¿El problema es el priorizado en el diagnostico?	<b>X</b>	
¿La hipótesis-acción es la que corresponde al problema priorizado?	<b>X</b>	
¿La ubicación de la intervención es precisa?	<b>X</b>	
¿La justificación para realizar la intervención es válida ante el problema a intervenir?	<b>X</b>	
¿El objetivo general expresa claramente el impacto que se espere provocar con la intervención?	<b>X</b>	
¿Los objetivos específicos son pertinentes para contribuir al logro del objetivo general?	<b>X</b>	
¿Las metas son cuantificaciones verificables de los objetivos específicos?	<b>X</b>	
¿Las actividades propuestas están orientadas al logro de los objetivos específicos?	<b>X</b>	
¿Los beneficiarios están bien identificados?	<b>X</b>	
¿Las técnicas a utilizar son las apropiadas para las actividades a realizar?	<b>X</b>	
¿El tiempo asignado a cada actividad es apropiado para su realización?	<b>X</b>	
¿Están claramente determinados los responsables en cada acción?	<b>X</b>	
¿El presupuesto abarca todos los costos de la intervención?	<b>X</b>	
¿Se determinó en el presupuesto el renglón de imprevistos?	<b>X</b>	

¿Están bien identificadas las fuentes de financiamiento que posibilitarán la ejecución del presupuesto?	<b>X</b>	
---	----------	--

#### 5.4 Sistematización y evaluación

**Cuadro 22**

A continuación se detalla una lista de cotejo para evaluar la sistematización

<b>Aspecto</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
¿Se da con claridad un panorama de la experiencia vivida en el EPS?	<b>X</b>	
¿Los datos surgen de la realidad vivida?	<b>X</b>	
¿Es evidente la participación de los involucrados en el proceso de EPS?	<b>X</b>	
¿Se valoriza la intervención ejecutada?	<b>X</b>	
¿Las lecciones aprendidas son valiosas para futuras intervenciones?	<b>X</b>	

#### 5.5 Evaluación de informe final

**Cuadro 23**

A continuación se detalla una lista de cotejo para evaluar informe final.

<b>Aspecto</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
¿La portada y los preliminares son los indicados para el informe del eps?	<b>X</b>	
¿Se siguieron las indicaciones en cuanto a tipo de letra e interlineado?	<b>X</b>	
¿Cada capítulo está debidamente desarrollado?	<b>X</b>	
¿En los aprendices aparecen los instrumentos de investigación utilizados?	<b>X</b>	
¿En los aprendices aparecen los instrumentos de evaluación aplicados?	<b>X</b>	

¿En el caso de citas, se aplicó un solo sistema?	X	
¿El informe está desarrollado según las indicaciones dadas?	X	
¿Las referencias de las fuentes están dadas con los datos correspondientes?	X	

## Capítulo VI

### El Voluntariado

#### **Descripción del Voluntariado**

Un grupo de epesistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala Sede Central, Asunción Mita, Facultad de Humanidades de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, se organizó para planificar y organizar como proyecto de voluntariado la forestación en la Finca “El Chile”, Atescatempa, municipio de Jutiapa, propiedad de la señora Kenia Marigel Martínez de Morazán.

#### **6.1. Plan de Voluntariado**

##### **Parte Informativa:**

**Lugar:** El voluntariado se realizó en Finca “El Chile”, Atescatempa, municipio de Jutiapa, propiedad de la señora Kenia Marigel Martínez de Morazán.

**Nombre del Proyecto:** “Rescate al Medio Ambiente”

**Modalidad:** Forestación

**Fecha de Evento:** Lunes 10 de julio de 2017

**Hora de Inicio:** 6:00 am

**Hora de finalización:** 12:30 pm

**Nombre de la Asesora:** Dolores del Carmen Hernández Castro de Lima

##### **Nombre de los integrantes del grupo:**

Kreeymer Lucia Teo Argueta

Norma Elizabeth Palma Lémus

Juan Carlos Palma Gómez

Joselin Elena Gómez Montesflores

Mary Yessenia Godoy Arana

## Objetivos

### General

- Contribuir al mejoramiento del medio ambiente por medio de la forestación realizada por epesistas en el municipio de Atescatempa, Jutiapa.

### Específicos

- Fortalecer las capacidades de gestión para la conservación y uso sostenible de los árboles.
- Concientizar a las personas acerca de la problemática ambiental actual.
- Crear un nuevo paisaje ecológico, que lleve a la oxigenación de la zona.

## 6.2 Sistematización

### Cuadro 24

A continuación se detalla las actividades realizadas en el voluntariado.

Actividades	Descripción
Reunión	Nos reunimos en el parque central del municipio de Atescatempa, a las 6:00am con las autoridades correspondientes y las personas que ayudarían a reforestar las áreas de los municipios, luego de reunirnos, nos dirigimos al terreno donde se sembrarían los 600 árboles por cada



	epesista.
Distribución de grupos	Al llegar al terreno de la Finca “El Chile”, Atescatempa, se hicieron grupos de 4 integrantes, para coordinar de una mejor manera el trabajo a ejecutar.
Traslado de árboles	Cada grupo se encargó de trasladar los árboles designados para cada integrante, según las características de los árboles,  Los cuales eran de diferentes especies como: madre cacao, barbón, pinabete, palo blanco.
Charla sobre la forma correcta de la siembra de los árboles	El ingeniero ambiental Miguel Palma, como representante ambiental nos dio una explicación y demostración correspondiente de la siembra correcta de los árboles para realizar un buen trabajo y que estos tengan un buen resultado.
Trabajo en equipo	Se organizaron los grupos acordando que se abrirían los hoyos en la tierra y se sembraría los árboles según la demostración reciba por parte del

	ingeniero.
Receso y refacción	A las 10:00 a.m. se tomó un pequeño descanso y se dio un refrigerio preparado por los epesistas.
Continuidad del trabajo	Se procede a la continuidad de la siembra según las distribuciones y división del terreno llegando a las 12:00 de medio día en el cual se procede a dar un pequeño almuerzo para luego proseguir con el trabajo de la limpieza.
Culminación de la actividad	Luego de finalizar el almuerzo se procede a recoger la basura y todos los instrumentos y herramientas que se utilizaron en la siembra pues para esta hora ya estaban sembrados la totalidad de árboles que correspondía a cada epesista, pues nos indicó el ingeniero que después de las 12:00 del mediodía ya no se podía sembrar árboles pues el sol está muy fuerte a partir de esa hora y las siembras no se darían.
Compromiso por parte del dueño del terreno	El dueño del terreno se compromete a dar seguimiento al proyecto firmando

	<p>una carta de compromiso, el cual fue dada a cada epesista, luego nos tomamos fotografías para el recuerdo con el grupo de apoyo y se dieron las palabras de agradecimiento por parte del asesor de EPS y de algunos epesistas, regresamos muy satisfechos de trabajo y la experiencia realizada para la conservación de nuestro planeta.</p>
--	---

### 6.2.1 Fuentes de financiamiento

#### Cuadro 25

A continuación se detalla un cuadro con las fuentes de financiamiento del voluntariado

#### Gestiones

No.	Descripción	Cantidad	Precio	Total
1	Mano de Obra	4(personas)	100.00	400.00
2	Alimentación para dos tiempos de comida	8 (Platos)	25.00	200.00
3	Combustible	4 galones	27.40	109.60
4	Botellas de agua	12	4.00	48.00
<b>Total de Gestiones</b>				<b>Q. 757.60</b>

### 6.2.2 Patrocinadores:

- Carlos Alfredo Morazán Rivera, Alcalde Municipal de Atescatempa, Jutiapa.

- Rubén Arturo Rodríguez Lima, Alcalde Municipal de Asunción Mita, Jutiapa.

### 6.3 Evidencias

#### 6.3.1 Evidencias fotográficas

Grupo de Epesistas reunidos en el parque Central del municipio de Atescatempa, Jutiapa, para partir al lugar donde se realizará el p



Fuente: Lucia Lemus Chavarría 10/07/2017

Ubicados en la Finca “El Chile”, del municipio de Atescatempa, Jutiapa, llevando los árboles para realizar la plantación.



Fuente: Norma Palma Lemus 10/07/2017





Iniciando plantación de árboles.

Fuente: Joselin Gómez Montesflores

10/07/2017

Realizando el proceso de plantación.

Fuente: Joselin Gómez Montesflores

10/07/2017





Grupo de Epesistas Llegando a “Finca el Chile”, municipio de Atescatempa, departamento de Jutiapa, acompañados de Asesora de Ejercicio Profesional Supervisado. Licda. Dolores del Carmen Hernández Castro de Lima.



Fuente: José Alfredo García 10/07/2017

Grupo de Epesistas acompañados con vecinos que ayudaron a la plantación de los árboles.



Fuente: José Alfredo García 10/07/2017



### 6.3.2 Carta de compromiso



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades, Sede Asunción Mita

#### CARTA DE COMPROMISO:

Por este medio Yo, Kenia Mariquel Martínez de Morazán, quien me identifico con número de DPI 2455915592207, extendido en el municipio de Atescatempa, de 43 años de edad, con estado civil Casada y de profesión/oficio Leda. Admón. Empresas, teniendo en cuenta que el día de hoy se me hizo entrega de 600 plantas forestales, aprobadas por la Municipalidad de Atescatempa, con el fin de aprovechar sustentablemente los recursos naturales de nuestro planeta, por medio del Voluntariado de Sostenibilidad "Al rescate del Medio Ambiente", promovido por la alumna E-pesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad Humanidades, Sede Asunción Mita, Jutiapa.

Por tanto me **COMPROMETO** al cuidado y seguimiento en su etapa de crecimiento de los árboles, así mismo para el año 2018 formar parte del programa de Incentivos Forestales promovido por el Instituto Nacional de Bosques –INAB– de Guatemala.

Asunción Mita, 10 de julio de 2017.

(f) Kenia Mariquel Martínez de Morazán  
Firma del Comprometido  
Vecino Cel. 30076283

(f) Lucia Teo Argueta  
PEM. Kreeymel Lucia Teo Argueta  
Epesista Carnet 201311658

## Al rescate del Medio Ambiente.

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva

Barrio Central, frente al parque  
Asunción Mita, Jutiapa

Facultad de  Humanidades

## CONCLUSIONES

- Se elaboró y se redactó “Guía para la Aplicación de Rincones de Aprendizaje, dirigida a docentes y estudiantes de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Tiucal”, Asunción Mita, Jutiapa.
- Se implementó un modelo de Rincón de Aprendizaje en el centro educativo, y generó un ambiente innovador para el desarrollo integral del proceso enseñanza y aprendizaje de los docentes y estudiantes de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Tiucal”, Asunción Mita, Jutiapa.
- Se capacitó a los docentes y estudiantes de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Tiucal, para la debida utilización de los rincones de aprendizaje.
- Se apoyó con innovaciones pedagógicas de acuerdo al CNB (Currículo Nacional Base) en el ámbito educativo en las cuales los profesores puedan planificar con estrategias donde utilicen el Rincón de Aprendizaje.
- Se observó los resultados satisfactorios en la realización de dicho proyecto en la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Tiucal”, Asunción Mita, Jutiapa.



## RECOMENDACIONES

A los estudiantes de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Tiucal”, Asunción Mita, Jutiapa, que tomen lo aprendido sobre el uso del Rincón de Aprendizaje como técnica para estudiar y profundizar en los nuevos conocimientos del proceso de enseñanza y aprendizaje.

Al Personal Docente que esté en constante capacitación sobre las nuevas estrategias educativas para mejorar el proceso de aprendizaje de sus educandos y promueva el uso de la guía para la elaboración de Rincones de Aprendizaje.

Al Director del Establecimiento Educativo que aproveche todas las oportunidades en beneficio del centro educativo, para que de esta manera promueva una mejor educación para sus educandos.

## REFERENCIAS

- [http://laeducacion-enguatemala.blogspot.com/p/educacion-nivel-diversificado\\_30.html](http://laeducacion-enguatemala.blogspot.com/p/educacion-nivel-diversificado_30.html). (23 de octubre de 2017). Obtenido de [www.google.com](http://www.google.com)
- <https://es.wikipedia.org/wiki/Aprendizaje> . (22 de octubre de 2017). Obtenido de [www.google.com](http://www.google.com)
- [http://laeducacion-enguatemala.blogspot.com/p/educacion-nivel-diversificado\\_30.html](http://laeducacion-enguatemala.blogspot.com/p/educacion-nivel-diversificado_30.html). (22 de octubre de 2017). Obtenido de [www.google.com](http://www.google.com)
- [http://laeducacion-enguatemala.blogspot.com/p/educacion-nivel-diversificado\\_30.html](http://laeducacion-enguatemala.blogspot.com/p/educacion-nivel-diversificado_30.html). (23 de octubre de 2017). Obtenido de [www.google.com](http://www.google.com)
- <https://www.google.com.gteducación>. (22 de octubre de 2017). Obtenido de [www.google.com](http://www.google.com)
- </www.google.com.gt/search?q=graduado&rlz=1C1ELEA>. (2017). Obtenido de <https://www.google.com.gt/search?q=graduado&rlz=1C1ELEA>
- Aprendizaje Significativo. (22 de 11 de 2017). Ventajas del Aprendizaje Significativo. Obtenido de Aprendizaje Significativo: <https://sites.google.com/site/tecncafeglobal/ventajas-del-aprendizaje-significativo>
- Barrientos, S. (11 de 07 de 2017). Concepción Filosófica (Grupos religiosos, valores familiares, convivencia social). (K. L. Teo Argueta, Entrevistador)
- Barrios, F. (2007). Evaluación del Aprendizaje. Guatemala: Ediciones Fantasia.
- BLOG DEL DISEÑO Y CONSTRUCCION . (01 de 03 de 2014). cONSIDERACIONES PARA UNA EVALUACION CURRICULAR. Obtenido de BLOG DEL DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN : <https://2-learn.net/director/consideraciones-para-una-evaluacion-curricular/>
- Blogger.com. (15 de 08 de 2008). La educación en Guatemala. Obtenido de Blogger.com: <http://laeducacionenguatemala.blogspot.com/2008/08/el-sistema-educativo-en-guatemala.html>
- Blogger.com. (23 de 09 de 2012). Entre pasillos y aulas. Obtenido de Bloggeer.com: <http://entrepasillosyaulas.blogspot.com/2012/09/los-primeros-dias-organizacion-y.html>
- Blogger.com. (16 de 05 de 2012). Los Rincones del aula. Obtenido de Blogger.com: <http://grupob11.blogspot.com/2012/05/como-evaluar.html>

- Blogspot. (09 de 02 de 2013). La importancia de los Rincones de Aprendizaje. Obtenido de Blogspot: <http://importanciadelosrincones.blogspot.com/>
- Bojorquez, M. (23 de 10 de 2017). Finanzas. (K. L. Teo Argueta, Entrevistador)
- Brower. G., y. H. (05 de 11 de 2011). "El conocimiento contiguo de Gutrhe". México: Trillas: Teorias del aprendizaje. Obtenido de Wikipedia: <https://es.wikipedia.org/wiki/Educaci%C3%B3n>
- Campos, A. (11 de 07 de 2017). Competitividad. (K. L. Teo Argueta, Entrevistador)
- Cardona, A. (06 de 06 de 2017). Ubicación Geografica. (K. L. Teo Argueta, Entrevistador)
- Cetino. (06 de 06 de 2017). Mapa del área Urbana de Asunción Mita, Jutiapa. (K. L. Argueta, Entrevistador)
- Cetino. (05 de 06 de 2017). Organigrama de la Municipalidad. (K. L. Teo Argueta, Entrevistador)
- Corporación Universitaria del caribe. (06 de 11 de 17). coordinacion de seguimientos de graduandos. Obtenido de CECAR: <https://www.cecar.edu.co/graduados>
- Crisostomo , M. (23 de 10 de 2017). Infraestructura. (K. L. Teo Argueta, Entrevistador)
- Curriculo Nacional Base. (11 de 10 de 2015). Rincones de Aprendizaje. Obtenido de Curriculo Nacional Base: [http://cnbguatemala.org/wiki/Manual\\_de\\_buenas\\_pr%C3%A1cticas\\_de\\_lectura/Con\\_los\\_cuatro\\_rincones\\_de\\_aprendizaje\\_leemos\\_y\\_comprendemos\\_mejor](http://cnbguatemala.org/wiki/Manual_de_buenas_pr%C3%A1cticas_de_lectura/Con_los_cuatro_rincones_de_aprendizaje_leemos_y_comprendemos_mejor)
- David Paul, A. (2009). Psicología educativa: un punto de vista cognoscitivo. Mexico: Trillas.
- DÍAZ BARRIGA, F. y. (2001). Estrategias docentes para un aprendizaje significativo, una interpretación constructivista. 2da. Edición. México: McGrawHill. .
- Dirección de Recursos Humanos . (24 de 10 de 2017). Administración. Guatemala: Ministerio de Educación .
- Editorial MD. (25 de 11 de 2017). Estrategias educativas para trabajar en el aula. Obtenido de Editorial MD: [www.editorialmd.com/ver/estrategias-educativas](http://www.editorialmd.com/ver/estrategias-educativas)
- elucabista.com. (21 de 02 de 2017). Encuentro por la Educación de calidad . Obtenido de elucabista.com: <http://elucabista.com/2017/02/21/encuentro-la-educacion-calidad/>

FANDOM. (23 de 11 de 2017). Aprendizaje Significativo.png. Obtenido de FANDOM: <http://es.enseñamos-para-que-aprendan.wikia.com/wiki/Archivo:Aprendizaje-significativo.png>

Forbesmexico. (10 de 03 de 2017). Digitalización la siguientes revolución de la educación? Obtenido de Forbesmexico: <https://www.forbes.com.mx/digitalizacion-revolucion-educacion/>

Freire, P. (1967). La educación como práctica de la libertad. Río de Janeiro: Paz e Terra: Introducción Francis C. Weffort.

Girón, A. Y. (21 de 08 de 2017). Infraestructura. (K. L. Teo Argueta, Entrevistador) google. (2017). Obtenido de <https://www.google.com.gt/search?q=graduado&rlz=1C1ELEA>

google. (2017). Obtenido de <https://www.google.com.gt/search?q=aprendizaje+significativo+nivel+diversificado>

Guatemala, C. d. (1945). CONSTITUCIÓN DE LA REPUBLICA DE GUATEMALA. Guatemala: Piedra Santa, Editorial.

Herrera de Estrada, M. I. (20 de 10 de 2017). Desarrollo Histórico. (K. L. Teo Argueta, Entrevistador) <https://es.wikipedia.org/wiki/Educaci%C3%B3n>. (21 de noviembre de 2017). Obtenido de [www.google.com](http://www.google.com)

<https://www.google.com.gt/search?q=aprendizaje+significativo+nivel+diversificado>. (28 de 07 de 2018).

Mate-Portafolio-Josue. (s.f.). Aprendizaje Significativo . Obtenido de Mate-Portafolio-Josue: <https://sites.google.com/site/mateportafoliojosue/noviembre-2015/aprendizaje-significativo>

Medrano, M. (02 de 08 de 2017). Finanzas. (K. L. Teo Argueta, Entrevistador)

Memoria de Labores. (25 de 09 de 2010). Identidad Institucional. Guatemala: Ministerio de Educación .

Memoria de labores. (2010). Misión, Visión, Objetivos, Principios y Valores. Guatemala: Ministerio de Educación.

Ministerio de Educación . (2004). Principios de los Rincones de Aprendizaje. ANONIMA: PAEBI. Obtenido de [biblioteca.usac.edu.gt](http://biblioteca.usac.edu.gt).

- Ministerio de Educación. (31 de 05 de 2005). El nuevo currículum, su orientación y aplicación. Guatemala: Ministerio de Educación . Obtenido de Rincones de Aprendizaje: <http://xiiqiifaboogabii.blogspot.com/>
- Moreno, Y. (2010). Remodela tus ambientes con labores originales. Colombia: Printer Colombiana .
- Paz, C. (03 de 07 de 17). Situación Económica (Productividad, Comercialización, Fuentes laborales y ubicación socioeconómica de la población, Medios de comunicación, Servicios de transporte). (K. L. Teo Argueta, Entrevistador)
- Polanco, M. (11 de 07 de 2017). Vida Política (Participación cívica ciudadana, organización de poder local, agrupaciones políticas, Organización de la sociedad civil, gobierno local, organización administrativa)). (K. L. Teo Argueta, Entrevistador)
- Portal de Información Pública. (25 de 07 de 2017). Muniaplidad de Asunción Mita. Obtenido de Muniaplidad de Asunción Mita: <https://muniasucionmita.laip.gt>
- Revista de la Facultad de Ingenieria . (2010). Aprendizaje Significativo. Anonima : U.C.V. Vol. 25, N. 3, 7–15.
- Rodríguez, R. (06 de 06 de 2017). Composición Social (Composición étnica, Instituciones Educativas, Instituciones de Salud, Vivienda, Cultural y Costumbres). (K. L. Teo Argueta, Entrevistador)
- Roque Hernandez, C. H. (22 de 08 de 2017). Otros Aspectos (Recursos Humanos y Materiales). (K. L. Teo Argueta, Entrevistador)
- Secretaria de Planificación y Programación de la Presidencia. (Agosto de 2011). PDM ASUNCION MITA. Obtenido de Plan de Desarrollo Municipal- Segeplan: [https://www.google.com/search?rlz=1C1ELEA\\_enGT641GT641&ei=bYipW4DiCZGkzwL-q6HoCw&q=plan+de+desarrollo+municipal+segeplan+asuncion+mita&oq=plan+de+desarrollo+municipal+segeplan+asuncion+mita&gs\\_l=psy-ab.3..33i160k1.1127.4715.0.5046.14.14.0.0.0.174.1479.1](https://www.google.com/search?rlz=1C1ELEA_enGT641GT641&ei=bYipW4DiCZGkzwL-q6HoCw&q=plan+de+desarrollo+municipal+segeplan+asuncion+mita&oq=plan+de+desarrollo+municipal+segeplan+asuncion+mita&gs_l=psy-ab.3..33i160k1.1127.4715.0.5046.14.14.0.0.0.174.1479.1)
- Sistema de Registros Educativos. (23 de 10 de 2017). Los usuarios. Guatemala: Ministerio de Educación .
- Teo, R. (18 de 08 de 2017). Ambiente Institucional. (K. L. Teo Argueta, Entrevistador)
- Universo Abierto. (14 de 02 de 18). La evaluación de la investigación . Obtenido de Universo Abierto: <https://universoabierto.org/2018/02/14/la-evaluacion-de-la->

investigacion-criterios-de-evaluacion-en-humanidades-y-el-caso-de-la-traduccion-e-interpretacion/

VALENCIA. (01 de 02 de 2017). EL AYUNTAMIENTO DE VALENCIA BUSCA NUEVOS EMPLEADOS JÓVENES. Obtenido de VALENCIA: <https://topvalencia.net/ayuntamiento-valencia-busca-nuevos-empleados-jovenes/>

Valles, J. (05 de 07 de 2017). Desarrollo Histórico (Primero Pobladores, Sucesos importantes, Personalidades presentes y pasadas, Lugares de orgullo local). (K. L. Teo Argueta, Entrevistador)

Varios Autores. (2017). Propedeutica del Ejercicio Profesional Supervisado. Guatemala: Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades.

Vasquez, M. (24 de 10 de 2017). Ambiente Institucional. (K. L. Teo Argueta, Entrevistador)

Vasquez, M. (24 de 10 de 2017). Política Laboral. (K. L. Teo Argueta, Entrevistador)

Velazquez, J. L. (23 de 10 de 2017). Proyección Social. (K. L. Teo Argueta, Entrevistador)

Wikipedia . (05 de 11 de 2017). El aprendizaje. Obtenido de wikipedia: <https://es.wikipedia.org/wiki/Aprendizaje>

wikipedia. (05 de 11 de 2017). El Aprendizaje. Obtenido de wikipedia : <https://es.wikipedia.org/wiki/Aprendizaje>

Wikipedia Encilopedia Libre. (12 de 11 de 2017). Aprendizaje Significativo . Obtenido de Wikipedia: [https://es.wikipedia.org/wiki/Aprendizaje\\_significativo](https://es.wikipedia.org/wiki/Aprendizaje_significativo)



**USAC**  
**TRICENTENARIA**  
Universidad de San Carlos de Guatemala

# APÉNDICE



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

FACULTAD DE HUMANIDADES  
DEPARTAMENTO DE PEDAGOGIA  
EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO  
**ASESORA: DOLORES DEL CARMEN HERNANDEZ CASTRO**

a) **Plan general del ejercicio profesional supervisado**

**Institución avaladora**

Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa, 4a. Avenida entre 1a. Y 2a. Calle  
Zona.1, Barrio El Centro, Asunción Mita, departamento Jutiapa.

**Institución avalada**

Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Aldea  
Tiucal, Asunción Mita, Jutiapa Km 150.5 Carretera Interamericana, Ruta a El  
Salvador.

**Objetivos**

**General**

Proyectarme como estudiante de la facultad de Humanidades de la  
Universidad de San Carlos de Guatemala con un aporte académico  
pedagógico social, como parte del Ejercicio Profesional Supervisado para  
obtener el título de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa,  
cumpliendo así con los lineamientos y reglamentos establecidos por la  
Universidad.

**Específicos**

- Reforestar 600 árboles
- Diseñar y elaborar una guía.
- Realizar ejecutar y presentar el informe final del Ejercicio Profesional Supervisado.



## Metas

- Reforestar un área protegida con la cantidad de 600 árboles.
- Diseñar y realizar una guía para la elaboración de rincones de aprendizaje para docentes y estudiantes.
- Realizar el informe final de EPS y entrega al asesor y revisores para su revisión y aprobación.

## Justificación

Para Obtener el título de Licenciada en pedagogía y administración Educativa, la facultad de Humanidades de la Universidad San Carlos de Guatemala, exige como requisito la realización del Ejercicio profesional Supervisado que en este caso incluye la reforestación de 600 árboles y como aporte la realización de una guía, el Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) requiere compromiso para lograr las metas y objetivos trazados desde el principio.

## Recursos

- Financieros

### Cuadro 26

A continuación se detalla un cuadro con la descripción de los recursos financieros.

No.	Descripción	Total
1	<b>Proyecto de Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)</b>	7,671.00
2	<b>Voluntariado</b>	757.60
	<b>Total</b>	<b>Q. 8,428.60</b>

- Humanos:
  - Epesista
  - Asesora
  - Autoridades Educativas
  - Directora
  - Docentes

Estudiantes  
Capacitadora  
Estudiante

➤ Materiales

Hojas bond  
Lapiceros  
Cuadernos,  
Folders  
Ganchos  
Arboles  
Herramientas de plantación.

➤ Técnicos:

Computadora  
Impresora  
Proyector  
Micrófono  
Mesas  
Sillas

➤ Transporte:

Carro tipo Picop

**Cronograma General del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)**

**Cuadro 27**

A continuación se detalla un cuadro con el cronograma del Plan General del (EPS) el cual consta de dos páginas

<b>No.</b>	<b>Cronograma de Actividades</b>	<b>Junio 2017</b>	<b>Julio 2017</b>	<b>Agosto 2017</b>	<b>Septiembre 2017</b>	<b>Octubre 2017</b>	<b>Noviembre 2017</b>	<b>Diciembre 2017</b>
<b>1</b>	Diagnostico contextual e institucional							
<b>2</b>	Presentar informe de la etapa diagnostica							
<b>3</b>	Investigación y análisis de temas de Rincones de Aprendizaje							

		<b>Enero 2018</b>	<b>Febrero 2018</b>	<b>Marzo 2018</b>	<b>Abril 2018</b>	<b>Mayo 2018</b>	<b>Junio 2018</b>	<b>Julio 2018</b>	<b>Agosto 2018</b>
<b>4</b>	Redacción de Fundamentación Teórica.								
<b>5</b>	Elaboración de Guía de Rincones de Aprendizaje								
<b>6</b>	Elaboración de Plan de Acción								
<b>7</b>	Ejecución del proyecto								
<b>8</b>	Redacción de informe								
<b>9</b>	Presentación de Informe Final								

## **b) Diagnóstico institucional**

### **1. Institución avaladora**

#### **1.1 Nombre**

Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa

#### **1.2 Localización geográfica**

La municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa se encuentra en 4a. Avenida entre 1a. Y 2a. Calle Z.1, Barrio El Centro, Asunción Mita, departamento Jutiapa.

#### **1.3 Tipo de institución**

Autónoma, política y de servicio

#### **1.4 Representante legal**

Alcalde Rubén Arturo Rodríguez Lima (Plan de Desarrollo Municipal 2016-2020)

### **2. Plan de diagnóstico**

#### **a) Identificación**

**Institución:** Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa aldea Tiucal

**Alumno Epesista:** Kreeymer Lucia Teo Argueta

#### **b) Título**

Diagnóstico de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Tiucal, Asunción Mita, Jutiapa.

**c) Ubicación física**

Aldea Tiucal, Asunción Mita, Jutiapa Km 150.5 Carretera Interamericana, Ruta a El Salvador.

**d) Objetivos**

**General**

Establecer la función y el servicio que presta la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa, de la aldea Tiucal, Asunción Mita, Jutiapa.

**Específicos**

- Recolectar información escrita y oral para detectar las necesidades y problemas de la institución.
- Analizar la información obtenida de la institución.
- Mejorar la calidad educativa en el proceso enseñanza y aprendizaje.

**e) Justificación**

La Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa de la aldea Tiucal, Asunción Mita, departamento de Jutiapa, su función es promover educación diversificada a los pobladores de la aldea y sus alrededores. Como toda institución tiene varias necesidades y tomando en cuenta detectarlas y viabilizarlas para lograr los objetivos propuestos.

**f) Actividades**

- Presentar solicitud para el Ejercicio Profesional Supervisado EPS
- Elaboración del plan de diagnóstico
- Presentación de Epesista a la Municipalidad, Asunción Mita.
- Visita a Supervisión Educativa, Asunción Mita.
- Presentación de solicitud al Establecimiento Educativo donde se realizará el proyecto.
- Aplicación del módulo de análisis contextual e institucional
- Detección del problema y sus carencias

- Priorización de los problemas detectados
- Priorización de carencias
- Descripción del problema priorizado
- Elaboración de un informe

**g). Tiempo**

- Mes de 03 junio – Septiembre 2017

Cuadro 28

**h). Cronograma** A continuación se detalla el cronograma del diagnóstico institucional.

No.	Actividades	Responsable	MES DE JUNIO DE 2017				MES DE JULIO 2017				MES DE AGOSTO 2017				MES DE SEPTIEMBRE 2017			
			SEMANAS				SEMANAS				SEMANAS				SEMANAS			
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Presentar solicitud para el EPS	Epesista	■															
2	Elaboración del plan diagnóstico	Epesista		■	■	■												
3	Presentación de Epesista a la Municipalidad, Asunción Mita, Jutiapa.	Epesista					■											
4	Visita a Supervisión Educativa, Asunción Mita.	Epesista								■								
5	Realización de Voluntariado			■	■			■										
6	Presentación de solicitud al Establecimiento Educativo donde se realizará el proyecto.	Epesista								■								
7	Aplicación del módulo de análisis contextual e institucional.	Epesista									■							
8	Detección del problema y sus carencias.	Epesista										■						
9	Priorización de los problemas detectados.	Epesista										■						
10	Priorización de las carencias.	Epesista										■						
11	Descripción del problema priorizado.	Epesista										■	■					
12	Elaboración de la etapa diagnóstica.	Epesista											■	■	■	■	■	■



### **i). Técnicas e Instrumentos**

Las técnicas utilizadas para recopilar la información de la institución fueron:

➤ **Observación Directa:**

Se realizó la observación en la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Tiucal, Asunción Mita, Jutiapa, para detectar los diferentes problemas utilizando un cuaderno de apuntes donde describí detalladamente las carencias.

➤ **Entrevista:**

Se llevaron a cabo entrevistas al personal administrativo y docente de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Tiucal, con el apoyo de un cuestionario y lista de cotejo para obtener la información necesaria.

### **j). Recursos**

➤ **Humanos**

Epesista

➤ **Materiales**

Computadora

Impresora

Cuaderno

Cámara fotográfica

Hojas bond

Lapiceros

➤ **Institucionales**

Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Tiucal, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa.

### **k). Responsables**

➤ Asesora

➤ Epesista

### **l). Evaluación**

Para la evaluación de dicho capítulo se realizó una lista de cotejo, que fue calificada por el Director del centro educativo.

## Instrumento aplicado en el plan diagnostico

Entrevista

¿Cuál es el nombre de la institución?

¿Quién dirige la institución?

¿Qué considera ustedes que es una carencia?

¿Cuáles serían las carencias que usted detecta en la institución?

¿Cuál carencia seria prioridad?

¿Cree usted estar dispuesto a facilitar información durante la investigación?

¿Cree usted estar dispuesto a aceptar propuestas del proyecto después de haber realizado el diagnostico?

¿Considera usted apoyar si en su momento necesitáramos de ayuda en la realización del proyecto?

## Copia de los instrumentos de evaluación utilizados

### Cuadro 29

A continuación se detalla una lista de cotejo para evaluar el plan diagnóstico.

#### Lista de cotejo para la evaluación del plan diagnóstico

Aspecto	Si	No
¿Se obtuvo el permiso para la realización del diagnóstico en la institución?	X	
¿Está bien definida la ubicación del diagnóstico?	X	
¿Se cumplen los requisitos necesarios para iniciar el diagnóstico?	X	
¿Existe disponibilidad por parte del personal para brindar la información que facilite la investigación?	X	
¿Se realizaron las actividades necesarias para obtener los datos?	X	
¿Se consultó material bibliográfico para obtener la información de la institución?	X	
¿Se seleccionó el problema de mayor necesidad en la institución?	X	
¿Fue acertada la selección del problema que dio origen al proyecto?	X	



### Cuadro 30

A continuación se detalla una lista de cotejo para evaluar fundamentación teórica.

#### Lista de cotejo para la evaluación de fundamentación teórica

Aspecto	Si	No
¿La teoría investigada corresponde al tema seleccionado en el problema?	X	
¿El contenido obtenido es claro y preciso para darle solución al problema?	X	
¿Las fuentes adquiridas son suficientes para caracterizar el tema?	X	
¿Se aplican las citas correctamente?	X	



**Cuadro 31**

A continuación se detalla una lista de cotejo para evaluar el plan de acción.

**Lista de cotejo para la evaluación del plan acción**

<b>Aspecto</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
¿Se conoce el problema que afecta a la institución?	<b>X</b>	
¿Se estableció que clase de proyecto se llevará a cabo?	<b>X</b>	
¿Se da a conocer con claridad la descripción y la justificación del proyecto?	<b>X</b>	
¿Se da a conocer con claridad los objetivos y metas planteados para llevar a cabo el proyecto?	<b>X</b>	
¿Los objetivos y las metas del proyecto responden a las expectativas de la institución?	<b>X</b>	
¿El nombre del proyecto responde a la solución del problema seleccionado?	<b>X</b>	
¿Se conoce con claridad quienes son los que se beneficiarán con la realización del proyecto?	<b>X</b>	
¿Las autoridades de la institución están interesadas en la realización del proyecto?	<b>X</b>	
¿La ejecución del problema soluciona el problema existente?	<b>X</b>	
¿Se llevó a cabo la realización y ejecución del proyecto?	<b>X</b>	
¿Se logró la elaboración de Rincones de Aprendizaje en la institución?	<b>X</b>	



### Cuadro 32

A continuación se detalla una lista de cotejo para evaluar la sistematización de las actividades.

#### Lista de cotejo para la evaluación de la sistematización

Aspecto	Si	No
¿Se realizó el cuadro de ejecución de las actividades planeadas?	X	
¿La descripción de la sistematización es clara y precisa?	X	
¿Los datos en la sistematización surgen de a realidad vivida?	X	
¿En las lecciones aprendidas aparecen las que sugiere la guía?	X	
¿Se realizó y termino la realización del informe?	X	



**USAC**  
**TRICENTENARIA**  
Universidad de San Carlos de Guatemala

# APÉNDICE

## 2



Asunción Mita, Jutiapa, 06 de marzo de 2018

Licenciado  
Carlos Francisco Córdova Garza  
Presente.

Respetable Licenciado:

Reciba un cordial saludo, esperando que todas sus expectativas estén siendo concretadas satisfactoriamente.

Por este medio yo, **Kreeymer Lucia Teo Argueta**, Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala Sede Central/ Asunción Mita, Carnet: **201311658**, me encuentro en el proceso de Ejecución de mi Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), por lo cual quisiera que usted me pueda apoyar para la realización de mi proyecto, dirigido a la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa, Aldea Tiucal, Asunción Mita.

Para lo cual,

-----**SOLICITO**-----

## 2 PROYECTORES O CAÑONERAS

Que serán utilizados como una Aula Modelo Pedagógica y Tecnológica, siendo el aporte de mi proyecto-acción para los docentes y estudiantes de la Carrera de Perito Contador con Orientación en Pequeñas Empresas Agrícolas de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Aldea Tiucal.

Esperando una respuesta favorable a mi solicitud, me es grato suscribirme de usted,

Deferentemente,

(f)

Kreeymer Lucia Teo Argueta  
Epesista  
Cel. 4200-8619

Recibido  
06/03/18  
Carlos Francisco  
Córdova Garza



Asunción Mita, Jutiapa, 14 de marzo de 2018

Profesora  
Cesia Estefanía Cetino Barrera  
Asunción Mita, Jutiapa  
Presente.

Distinguida Profesora:

Reciba un cordial saludo, esperando que todas sus expectativas estén siendo concretadas satisfactoriamente.

Por este medio yo, **Kreeymer Lucia Teo Argueta**, E pesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala Sede Central/ Asunción Mita, Carnet: **201311658**, me encuentro en el proceso de Ejecución de mi Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), por lo cual quisiera que usted me apoyara con la siguiente donación:

-----SOLICITO-----

**LIBROS DE TEXTOS DE:**

- ✓ Contabilidad General
- ✓ Matemática Comercial
- ✓ Fundamentos de Derecho
- ✓ Finanzas Públicas
- ✓ Ingles Comercial
- ✓ Literatura guatemalteca (Variados)
- ✓ Diccionarios (Ingles/español)
- ✓ Reglas de Ortografía

Que serán utilizados como material de apoyo para los alumnos y docentes de la carrera de Perito Contador con Orientación en Pequeñas Empresas Agrícolas de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa, aldea Tiucal, siendo el aporte de mi proyecto con el tema Rincones de Aprendizaje.

Esperando una respuesta favorable a mi solicitud, me es grato suscribirme de usted,

Deferentemente,

(f)   
Kreeymer Lucia Teo Argueta  
Epesista

*aceptado*  
*Cesia Estefanía Cetino*  
*14/3/2018*

Asunción Mita, Jutiapa, 14 de marzo de 2018

Alcalde Municipal  
Profe. Rubén Arturo Rodríguez Lima  
Asunción Mita, Jutiapa  
Presente.

Distinguido Señor:

Reciba un cordial saludo, esperando que todas sus expectativas estén siendo concretadas satisfactoriamente.

Por este medio yo, **Kreeymer Lucia Teo Argueta**, E pesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala Sede Central/ Asunción Mita, Carnet: **201311658**, me encuentro en el proceso de Ejecución de mi Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), por lo cual quisiera que la municipalidad de Asunción Mita me apoyara con lo siguiente:

-----**SOLICITO**-----

**1 Bote de pintura (color pedagógico)**

Que será utilizado para pintar el aula del establecimiento de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa, aldea Tiucal, ya que esto servirá para brindar un ambiente lúdico y fresco a los estudiantes del establecimiento, siendo un aporte más a mi proyecto con el tema Rincones de Aprendizaje.

Esperando una respuesta favorable a mi solicitud, me es grato suscribirme de usted,

Deferentemente,

(f)   
Kreeymer Lucia Teo Argueta  
Epesista

  
RECIBIDO  
Rubén Arturo Rodríguez Lima  
Alcalde Municipal  
Asunción Mita, Jutiapa

Asunción Mita, Jutiapa, 14 de marzo de 2018

Alcalde Municipal  
Profe. Rubén Arturo Rodríguez Lima  
Asunción Mita, Jutiapa  
Presente.

Distinguido Señor:

Reciba un cordial saludo, esperando que todas sus expectativas estén siendo concretadas satisfactoriamente.

Por este medio yo, **Kreeymer Lucia Teo Argueta**, E pesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala Sede Central/ Asunción Mita, Carnet: **201311658**, me encuentro en el proceso de Ejecución de mi Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), por lo cual quisiera que la municipalidad de Asunción Mita me apoyara con lo siguiente:

-----**SOLICITO**-----

**LIBROS DE TEXTOS DE:**


- ✓ Contabilidad General
- ✓ Matemática Comercial
- ✓ Fundamentos de Derecho
- ✓ Finanzas Públicas
- ✓ Ingles Comercial
- ✓ Literatura guatemalteca (Variados)
- ✓ Diccionarios (Ingles/español)
- ✓ Reglas de Ortografía

Que serán utilizados como material de apoyo para los alumnos y docentes de la carrera de Perito Contador con Orientación en Pequeñas Empresas Agrícolas de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa, aldea Tiucal, siendo el aporte de mi proyecto con el tema Rincones de Aprendizaje.

Esperando una respuesta favorable a mi solicitud, me es grato suscribirme de usted,

Deferentemente,

*[Faint stamp: RECEBIDO, Rubén Arturo Rodríguez Lima, Alcalde Municipal, Jutiapa]*

(f)   
Kreeymer Lucia Teo Argueta  
Epesista





Asunción Mita, Jutiapa, 17 de abril de 2018

Sra.  
Verónica Argueta  
Presente.

Distinguido Señora:

Reciba un cordial saludo, esperando que todas sus expectativas estén siendo concretadas satisfactoriamente.

Por este medio yo, **Kreeymer Lucia Teo Argueta**, E pesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala Sede Central/ Asunción Mita, Carnet: **201311658**, me encuentro en el proceso de Ejecución de mi Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), por lo cual quisiera me apoyara con lo siguiente:

-----**SOLICITO**-----


**1 Bote de pintura (color pedagógico)**

Que será utilizado para pintar dos aulas del establecimiento de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa, aldea Tiucal, ya que esto servirá para brindar un ambiente lúdico y fresco a los estudiantes del establecimiento, siendo un aporte más a mi proyecto con el tema Rincones de Aprendizaje.

Esperando una respuesta favorable a mi solicitud, me es grato suscribirme de usted,

Deferentemente,

(f)   
Kreeymer Lucia Teo Argueta  
Epesista

  
Verónica Argueta  
17-04-2018

Tiucal, Asunción Mita, 18 de abril de 2018

Sr.  
Obdulio Lorenzana Asencio  
Presente.

Distinguido Señor:

Reciba un cordial saludo, esperando que todas sus expectativas estén siendo concretadas satisfactoriamente.

Por este medio yo, **Kreeymer Lucia Teo Argueta**, E pesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala Sede Central/ Asunción Mita, Carnet: **201311658**, me encuentro en el proceso de Ejecución de mi Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), por lo cual quisiera me apoyara con lo siguiente:


-----SOLICITO-----

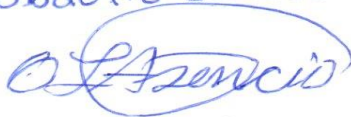
**2 Botes de pintura (color pedagógico)**

Que será utilizado para pintar dos aulas del establecimiento de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa, aldea Tiucal, ya que esto servirá para brindar un ambiente lúdico y fresco a los estudiantes del establecimiento, siendo un aporte más a mi proyecto con el tema Rincones de Aprendizaje.

Esperando una respuesta favorable a mi solicitud, me es grato suscribirme de usted,

Deferentemente,

(f)   
Kreeymer Lucia Teo Argueta  
Epesista

Recibido.  
Obdulio Lorenzana A.  
  
19-4-2018



Tiucal, Asunción Mita, 17 de abril de 2018

Sr.  
Emerson Barco  
Presente.

Distinguido Señor:

Reciba un cordial saludo, esperando que todas sus expectativas estén siendo concretadas satisfactoriamente.

Por este medio yo, **Kreeymer Lucia Teo Argueta**, E pesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala Sede Central/ Asunción Mita, Carnet: **201311658**, me encuentro en el proceso de Ejecución de mi Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), por lo cual quisiera que me apoyara con lo siguiente:

-----**SOLICITO**-----

**8 cajas de madera**

Que será utilizado para elaborar una librería para el establecimiento de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa, aldea Tiucal, ya que esto servirá para colocar los libros que se estarán donando a los estudiantes del establecimiento, siendo un aporte más a mi proyecto con el tema Rincones de Aprendizaje.

Esperando una respuesta favorable a mi solicitud, me es grato suscribirme de usted,

Deferentemente,

*Emerson Barco*  
17-04-2018

(f)   
Kreeymer Lucia Teo Argueta  
Epesista



**USAC**  
**TRICENTENARIA**  
Universidad de San Carlos de Guatemala

# ANEXOS





**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 24 de Mayo del 2017

Licenciada  
**DOLORES DEL CARMEN HERNANDEZ CASTRO**  
Asesora de EPS  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se le informa que ha sido nombrada como ASESORA que deberá orientar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) que ejecutará la estudiante

**KREEYMER LUCIA TEO ARGUETA**  
201311658

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración educativa.

**Licda. Mayra Damaris Solares Salazar**  
Directora Departamento Extensión



**Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis**  
Decano

C.C expediente  
Archivo.



Recibido  
27/05/17 10:35



Asunción Mita , 03 de junio de 2017.

Sr. Alcalde Municipal  
Profesor Rubén Arturo Rodríguez Lima  
Asunción Mita, Jutiapa  
Presente.

Estimado Alcalde:

Atentamente le saludo y a la vez le informo que la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el objetivo de participar en la solución de los problemas educativos a nivel nacional, realiza el Ejercicio Profesional Supervisado –EPS-, con los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Por lo anterior, solicito autorice el Ejercicio Profesional Supervisado a la estudiante KREYMER LUCIA TEO ARGUETA *carne* No. 201311658. En la institución que dirige.

El asesor –supervisor asignado realizará visitas constantes, durante el desarrollo de las fases del diagnóstico, perfil, ejecución y evaluación del proyecto.

Deferentemente,

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”



meog/gagm.  
*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

Licda. Dolores del Carmen Hernández Castro de Lima  
Asesora de EPS



**RECIBIDO**  
RECURSOS HUMANOS  
MUNICIPALIDAD DE ASUNCIÓN MITA



*MUNICIPALIDAD DE ASUNCION MITA*  
*DEPARTAMENTO DE JUTIAPA*  
*GUATEMALA, C.A.*  
*e-mail muni\_mita@yahoo.com*



Asunción Mita, 05 de Junio de 2017

Licda. Dolores del Carmen Hernández Castro de Lima  
Asesora de EPS  
Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Respetable Licenciada:

Reciba un cordial y atento saludo deseándole éxitos en sus actividades cotidianas tanto personales como profesionales.

Por este medio se le informa que se AUTORIZA a la Epesista **Kreeymer Lucia Teo Argueta**, quien se identifica con carné No. 201311658 y con DPI No. 2238 66407 2205, inscrita en la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede Central, 512, Asunción Mita, Jutiapa, para que realice su Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) en la Municipalidad durante el periodo de duración.

Dicha práctica se estará realizando en la sede de la Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa.-

Sin otro particular, quedo de usted, atentamente:

  
PROF. RUBEN ARTURO RODRIGUEZ LIMA  
ALCALDE MUNICIPAL



---

NUESTRO COMPROMISO ES SERVIRLE....SIEMPRE!!!





*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades, Sede Asunción Mita*

Asunción Mita, 24 de julio de 2017.

Licenciado:  
José Aníbal Ruano y Ruano  
Supervisor Educativo  
Asunción Mita, Jutiapa

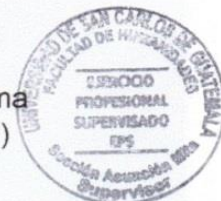
Respetable Licenciado,

En calidad de Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) nivel Licenciatura, atentamente me permito saludarle y a la vez presentarle a la epesista **Kreeymer Lucia Teo Argueta**, inscrita en la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede 512 Central/Asunción Mita, Jutiapa, quien se identifica con carné No. 201311658. Para quién **SOLICITO** su autorización para que ella realice su Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) en la Institución de la Escuela de Ciencias Comerciales por Cooperativa Tiucal que está a su cargo.

De manera atenta agradezco su respuesta, ya que estará ayudando a una buena causa en la educación superior en Asunción Mita, me suscribo,

Deferentemente,

  
Licda. Dolores del Carmen Hernández Castro de Lima  
Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)



*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*

*Barrio Central, frente al parque*  
*Asunción Mita, Jutiapa*

Facultad de  Humanidades

Aldea Tiucal, 24 de julio de 2017.


Licenciada:  
Miriam Leticia Bojórquez Lemus  
Directora

Respetable Licenciada,

En calidad de Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) nivel Licenciatura, atentamente me permito saludarle y a la vez presentarle a la epesista **Kreeymer Lucia Teo Argueta**, inscrita en la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede 512 Central/Asunción Mita, Jutiapa, quien se identifica con carné No. 201311658. Para quién **SOLICITO** su autorización para que ella realice su Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) en la Institución de la Escuela de Ciencias Comerciales por Cooperativa Tiucal que está a su cargo.

De manera atenta agradezco su respuesta, ya que estará ayudando a una buena causa en la educación superior en Asunción Mita, me suscribo,

Deferentemente,



Licda. Dolores del Carmen Hernández Castro de Lima  
Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)



*Rec. Fido*  
*24/07/2017*



Asunción Mita, 24 de julio de 2017.

Licenciado:  
José Aníbal Ruano y Ruano  
Supervisor Educativo  
Asunción Mita, Jutiapa

Respetable Licenciado,

En calidad de Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) nivel Licenciatura, atentamente me permito saludarle y a la vez presentarle a la epesista **Kreeymer Lucia Teo Argueta**, inscrita en la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede 512 Central/Asunción Mita, Jutiapa, quien se identifica con carné No. 201311658. Para quién **SOLICITO** su autorización para que ella realice su Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) en la Institución de la Escuela de Ciencias Comerciales por Cooperativa Tiucal que está a su cargo.

De manera atenta agradezco su respuesta, ya que estará ayudando a una buena causa en la educación superior en Asunción Mita, me suscribo,

Deferentemente,



Licda. Dolores del Carmen Hernández Castro de Lima  
Asesor del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS)





**ESCUELA DE CIENCIAS COMERCIALES DE  
ENSEÑANZA POR COOPERATIVA "TIUCAL"**

Tiucal, Asunción Mita, 25 de julio de 2017.

PEM.

Kreeymer Lucia Teo Argueta  
Epesista USAC, Facultad de Humanidades  
Asunción Mita, Jutiapa  
Presente.

Respetable profesora:

Atentamente, me dirijo a usted para desearle éxitos en todas sus labores en beneficio de la educación.

Yo: Miriam Leticia Bojórquez Lemus, Directora de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa "Tiucal", aldea Tiucal, del municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa, **AUTORIZO** para que pueda realizar el Ejercicio Profesional Supervisado en el establecimiento educativo que está a mi cargo.

Como profesional, mi deber es apoyar todo proyecto que sea en beneficio a la educación.

Deferentemente,

  
Lcda. Miriam Leticia Bojórquez Lemus  
Directora





*MUNICIPALIDAD DE ASUNCION MITA*  
*DEPARTAMENTO DE JUTIAPA*  
*GUATEMALA, C.A.*  
*e-mail muni\_mita@yahoo.com*



Asunción Mita, 20 de Septiembre de 2017

Licda. Dolores del Carmen Hernández Castro de Lima  
Asesora de EPS  
Universidad de San Carlos de Guatemala  
Facultad de Humanidades

Respetable Licenciada:

Reciba un cordial y atento saludo deseándole éxitos en sus actividades cotidianas tanto personales como profesionales.

Por este medio se le informa que la Epesista **Kreemyer Lucia Teo Argueta**, quien se identifica con carné No. 201311658 y con DPI No. 2238 66407 2205, inscrita en la Facultad de Humanidades de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede Central, 512, Asunción Mita, Jutiapa, **HA CONCLUIDO** satisfactoriamente su etapa diagnóstica en la Municipalidad de Asunción Mita, Jutiapa.

Sin otro particular, quedo de usted, atentamente:

  
PROF. RUBEN ARTURO RODRIGUEZ LIMA  
ALCALDE MUNICIPAL



---

NUESTRO COMPROMISO ES SERVIRLE....SIEMPRE!!!



Aldea Tiucal, Asunción Mita, Jutiapa  
Mayo de 2018.

Licenciada  
Miriam Leticia Bojórquez Lemus  
Lcda. En Pedagogía y Admón. Educativa  
Tiucal, Asunción Mita, Jutiapa  
Presente

Respetable Licenciada:

Por medio de la presente le saludo deseándole éxitos en sus labores a realizar.

Yo **Kreeymer Lucia Teo Argueta**, identificándome con número de carnet: **201311658**, Epesista de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades con Sede Central en Asunción Mita, como requisito indispensable para poder graduarme debo socializar mi aporte pedagógico denominado **“Guía para la elaboración de Rincones de Aprendizaje dirigido a los docentes y estudiantes de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Tiucal”**, razón por la que me presento ante usted para **SOLICITARLE** su autorización para poder ejecutar el **“TALLER EDUCACIONAL EN LA UTILIZACIÓN DE RINCONES DE APRENDIZAJE”**, dirigido a los estudiantes de dicha institución el día **viernes 18 de mayo de 8:00am a 12:00pm**, en el centro educativo que usted dignamente dirige.

Agradeciendo de antemano la atención que le brinde a la presente y en espera de una respuesta favorable a la misma, me suscribo de usted,

Deferentemente,

Recibido:  
M. Leticia Bojórquez Lemus  
10.20 A.M.  
05/05/2018



  
PEM. Kreeymer Lucia Teo Argueta  
Carnet: 201311658  
EPESISTA

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva

Barrio Central, frente al parque  
Asunción Mita, Jutiapa

Asunción Mita, Jutiapa



Aldea Tiucal, Asunción Mita, Jutiapa  
Mayo de 2018.

Licenciada  
Miriam Leticia Bojórquez Lemus  
Lcda. En Pedagogía y Admón. Educativa  
Tiucal, Asunción Mita, Jutiapa  
Presente

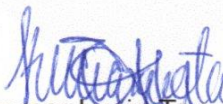
Respetable Licenciada:

Por medio de la presente le saludo deseándole éxitos en sus labores a realizar.

Yo **Kreeymer Lucia Teo Argueta**, identificándome con número de carnet: **201311658**, Epesista de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades con Sede Central en Asunción Mita, con la autorización que usted me ha brindado quiero hacer de su conocimiento que ejecutaré mi aporte pedagógico denominado **“Guía para la elaboración de Rincones de Aprendizaje dirigido a los docentes y estudiantes de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Tiucal”**. Que se llevara a cabo el día lunes 14 de mayo del presente año, en el horario de 8:00am a 12:30pm en las instalaciones del restaurante “La Casona” del municipio de Asunción Mita, Jutiapa.

Agradeciendo de antemano su apoyo brindado me suscribo de usted.

Deferentemente,



PEM. Kreeymer Lucia Teo Argueta  
Carnet: 201311658  
EPESISTA

*Recibido:*  




*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*

*Barrio Central, frente al parque  
Asunción Mita, Jutiapa*



Asunción Mita, mayo de 2018.

Licenciada  
Dolores de Carmen Hernández Castro de Lima  
Asesor de EPS  
Asunción Mita, Jutiapa

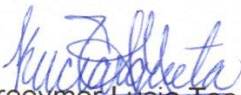
Distinguido Licenciada

Con un cordial saludo me dirijo a usted, deseándole éxitos en sus funciones.

El objetivo esencial de la presente, es para manifestarle que yo Kreeymer Lucia Teo Argueta, Carnet: 201311658, Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede Central de Asunción Mita, tengo programada la realización de una capacitación dirigida al personal docente de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanzas por Cooperativa Tiucal, con el tema: **“Guía para implementar Rincones de Aprendizaje dirigido a los docentes y estudiantes de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Tiucal”**, el día lunes 14 de mayo del presente año, a partir de las 9:30 am, en el salón de usos múltiples del Restaurante “La Casona” de Asunción Mita, en vista de que usted es mi asesora, hago la cordial invitación para que pueda estar presente en la realización de mi aporte pedagógico.


Agradeciendo su atención y amable colaboración, me suscribo de usted.

Cordialmente,



PEM. Kreeymer Lucia Teo Argueta  
Carnet: 201311658  
EPESISTA

Recibido  
mayo 10:00 am



*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*

*Barrio Central, frente al parque  
Asunción Mita, Jutiapa*



Asunción Mita, Jutiapa, mayo de 2018

Licenciado  
José Aníbal Ruano y Ruano  
Supervisor Educativo  
Asunción Mita, Jutiapa

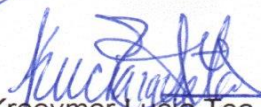
Distinguido Licenciado

Con un cordial saludo me dirijo a usted, deseándole éxitos en sus funciones.

El objetivo esencial del presente, es para manifestarle que yo Kreeymer Lucia Teo Argueta, Carnet: 201311658, Epesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Sede Central de Asunción Mita, tengo programada la realización de una capacitación dirigida al personal docente de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanzas por Cooperativa Tiucal, el día lunes 14 de mayo del presente año, a partir de las 8:00 am, para lo cual se invitó a la Licenciada Flor de María Pérez González, para ser partícipe de la misma; en vista de lo cual, ruego a usted las consideraciones del caso, a efecto de conceder y autorizar para que la Licda. Pérez González se presente después del horario de ingreso respectivo a sus labores el día antes indicado.

Agradeciendo su atención y amable colaboración, me suscribo de usted.

Cordialmente,



PEM. Kreeymer Lucia Teo Argueta  
Carnet: 201311658  
EPESISTA



*José Aníbal Ruano y Ruano*  
7/05/18

Educación Superior, Incluyente y Proyectiva

*Barrio Central, frente al parque*  
*Asunción Mita, Jutiapa*



Asunción Mita, Jutiapa  
Mayo de 2018.

Licenciada  
Flor de María Pérez González de Díaz  
Lcda. En Pedagogía y Admón. Educativa  
Asunción Mita, Jutiapa  
Presente

Respetable Licenciada:

Por medio de la presente le saludo deseándole éxitos en sus labores a realizar.

Yo **Kreeymer Lucia Teo Argueta**, identificándome con número de carnet: **201311658**, Epesista de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades con Sede Central en Asunción Mita, como requisito indispensable para poder graduarme debo socializar mi aporte pedagógico denominado **“Guía para la elaboración de Rincones de Aprendizaje dirigido a los docentes y estudiantes de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Tiucal”**, por lo que recorro ante usted para **SOLICITARLE** su apoyo como capacitadora de los temas siguientes:

- ◆ ¿Qué son Rincones de Aprendizaje
- ◆ ¿Cómo implementar Rincones de aprendizaje?
- ◆ Estrategias para el docente en la utilización de Rincones de Aprendizaje
- ◆ Ventajas de los rincones de aprendizaje

Que se realizara el día lunes 14 de mayo del presente año, en el horario de 8:00am a 12:30pm en las instalaciones del restaurante “La Casona” del municipio de Asunción Mita, Jutiapa.

Agradeciendo de antemano su apoyo brindado me suscribo de usted.

Deferentemente,



PEM. Kreeymer Lucia Teo Argueta  
Carnet: 201311658  
EPESISTA

*Recibido*  
*12:00 p.m.*  
*As. Mita, Jutiapa.*

*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*

*Barrio Central, frente al parque*  
*Asunción Mita, Jutiapa*



Mayo de 2018.

Licenciada  
Flor de María Pérez González de Díaz  
Lcda. En Pedagogía y Admón. Educativa  
Asunción Mita, Jutiapa  
Presente

Respetable Licenciada:

Por medio de la presente le saludo deseándole éxitos en sus labores a realizar.


Yo **Kreeymer Lucia Teo Argueta**, identificándome con número de carnet: **201311658**, Epesista de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades con Sede Central en Asunción Mita, como requisito indispensable para poder graduarme debo socializar mi aporte pedagógico denominado **“Guía para la elaboración de Rincones de Aprendizaje dirigido a los docentes y estudiantes de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Tiucal”**, por lo que recorro ante usted para **SOLICITARLE** su apoyo como capacitadora en el **TALLER EDUCACIONAL EN LA UTILIZACIÓN DE RINCONES DE APRENDIZAJE**, dirigido a los estudiantes del centro educativo, para poder dar conocimiento de los temas siguientes:

- ◆ ¿Qué son Rincones de Aprendizaje?
- ◆ Estrategias para el estudiante en la utilización de Rincones de Aprendizaje
- ◆ Ventajas de los rincones de aprendizaje para estudiantes

Que se realizara el día viernes 19 de mayo del presente año, en el horario de 8:00am a 12:00pm en las instalaciones de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Tiucal, Asunción Mita, Jutiapa.

Agradeciendo de antemano su apoyo brindado me suscribo de usted.

Deferentemente,

  
PEM. Kreeymer Lucia Teo Argueta  
Carnet: 201311658  
EPESISTA

*Recibido*  
*[Signature]*  
*08/05/18.*  
*11:00 a.m.*

*Educación Superior, Incluyente y Proyectiva*

*Barrio Central, frente al parque*  
*Asunción Mita, Jutiapa*



## ESCUELA DE CIENCIAS COMERCIALES DE ENSEÑANZA POR COOPERATIVA "TIUCAL"

LA INFRASCRIPTA DIRECTORA DE LA ESCUELA DE CIENCIAS COMERCIALES DE ENSEÑANZA POR COOPERATIVA "TIUCAL", ALDEA TIUCAL, MUNICIPIO DE ASUNCIÓN MITA, DEPARTAMENTO DE JUTIAPA.

### HACE CONSTAR

Que la PEM. Kreeymer Lucia Teo Argueta, espesista de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Facultad de Humanidades, Sede Central Asunción Mita, Jutiapa, quien se identifica con No. De Carnet 201311658, realizo satisfactoriamente el proyecto nombrado "Guía para la elaboración de Rincones de Aprendizaje, dirigido a los estudiantes y docentes de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa "Tiucal" , ubicada en el Km 150.5 Carretera Interamericana, Ruta a El Salvador, aldea Tiucal, municipio de Asunción Mita, departamento de Jutiapa, en la fecha correspondiente al 14 de mayo del año dos mil dieciocho, según acta No. 11-2018, folios No. 97-101 del Libro No. 2.

Y PARA LOS USOS LEGALES EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND, TAMAÑO CARTA, A LOS VEINTISIETE DÍAS DEL MES DE JULIO DE DOS MIL DIECIOCHO.

  
Lcda. Miriam Leticia Bojórquez Lemus  
Directora







Acta N.º 11-2018.

En la aldea Tivcal, municipio de Asunción Mita, Departamento de Totonicapán, siendo las ocho horas del día Jueves veintiseis de Julio del año dos mil dieciocho, reunidos en la Dirección de la Escuela de Ciencias Comerciales por cooperativa, la Licenciada Miriam Leticia Bojórquez Lemus, Directora del Establecimiento, profesores: Marvin Alfredo Crisóstomo Palma, Licenciada Emilia Epifania Pérez Cervantes, profesores, José Alfredo García Rivas, profesor, Jorge Luis Velásquez Villeda; Epesista, Kreymer Lucía Teo Argueta y la secretaria contadora, Lillian Maritza Vásquez de García, para dejar constancia de lo siguiente: PRIMERO: La Licenciada Miriam Leticia Bojórquez Lemus, les da la más cordial bienvenida a cada uno de los presentes, personal docente y administrativo del establecimiento, al profesor, Jorge Luis Velásquez Villeda, quien es apoyo en las auxiliares de algunos Áreas de la Escuela de Comercio, el profesor recibe un aporte económico de parte del COCODE, de la comunidad de Tivcal; Epesista Kreymer Lucía Teo Argueta quien estudia la Licenciatura en pedagogía y Administración Educativa, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, sede central Asunción Mita, Totonicapán, quien rea-



lizar el ejercicio profesional supervisado (EPS) en nuestra Escuela de Ciencias Comerciales por Cooperativa de la Aldea Tivcal, SEGUNDO. El personal docente y Administrativo fuimos invitados a una capacitación "Implementación de Técnicas de Aprendizaje" como aporte pedagógico por la Epesista Kreymer Lucía Teo Argueta al Restaurante "La Casita" de Asunción Mita el catorce de mayo del año en curso, el equivalente a un total de ocho horas, siendo en esa oportunidad la Licenciada Flor de María Pérez González de Díaz, da capacitadora de la Universidad de San Carlos de Guatemala sede Asunción Mita, capacitación que fue de mucha importancia y que nos servirá para implementar con nuestros estudiantes. En esa oportunidad recibimos una donación de una camionera por la Epesista en mención, además dos montas vinícolas con la visión y Misión - impresas de nuestro Establecimiento. La Directora Miriam Leticia Bojórquez Agudelo de manera Especial el gesto humanitario de la Epesista Kreymer Lucía Teo Argueta, quien vino a beneficiar con dichos aportes.





al establecimiento y a nuestros Estu-  
diantes. TERCERO: luego la Epesista  
Kreexmer Teo realizó un "taller Edu-  
cativo de "Implementación de Rincos  
de Aprendizaje con los estudiantes  
de cuarto, quinto y sexto, por lo  
contador, proporcionándoles el material  
a utilizar, este taller se realizó el  
día viernes dieciocho de mayo del  
año en curso, en esta oportunidad tu-  
vimos la distinguida presencia de la Licen-  
ciada, Dolores del Carmen Hernández de  
Linares, coordinadora de la Universidad de  
San Carlos de Guatemala, Asunción Mita,  
y la licenciada flor de María Pérez de Díaz  
capacitadora del taller que se realizará esta  
mañana, siempre representante de la "USAC"  
sede central, Asunción Mita, quienes observaron  
el proceso de la Epesista Kreexmer Teo  
Argueta. posteriormente al finalizar se les  
proporciono una Rica Refacción a los Estudiantes  
se entregaron plaquetas de Reconocimientos  
y regalos por la Epesista y los docentes  
Agradeciéndole la Directora del Establecimiento  
a la Apreciada Epesista por pensar en  
nuestro Establecimiento y por tan ex-  
celente labor profesional que realizó  
durante su ejercicio profesional super-  
visando (EPS) Sirviéndonos de mucho  
apoyo y aporte pedagógico, Además  
se colocará en cada uno de los rin-



Cursos de Aprendizaje realizados por  
 cada grado con las respectivas  
 fotografías, donándonos una librería  
 preciosa de cajas de formato, barnizadas  
 con un lote de libros, de: Inglés,  
 Lectura, Matemáticas, cuentos etc.  
 consistente en cincuenta y tres libros  
 los que servirán para enriquecer a  
 nuestros estudiantes en conocimientos  
 e inculcar el hábito de la lectura.  
 a cada uno de ellos. por último  
 recibimos de la distinguida Episcopa  
 Kreeemes Lucia Teo Argueta, una  
 fotografía en cordón del personal  
 docente y Administrativo de la  
 Escuela de ciencias comerciales  
 por cooperativa, Tivcal, Además  
 el personal docente y Administrativo  
 la felicitó por su profesionalismo,  
 apoyo, aporte pedagógico, deseándole  
 toda clase de éxitos ya que se  
 los merece, Cerveceros por su linda  
 amistad y desempeño, Abrazamos  
 todos como digna y merecedora profesional.  
 CUARTO: no habiendo más que hacer  
 constar se da por finalizada la  
 presente, Dos horas después de su  
 inicio en el mismo lugar y fecha  
 firmada de conformidad todos los  
 que en ella intervenimos.

DAMOS FE: - - - - -



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

31  
*[Handwritten signature]*



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44  
45  
46  
47  
48  
49  
50



Guatemala, agosto 2 de 2018

Licenciado  
Santos de Jesús Dávila  
Director (a) del Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades

Hago de su conocimiento que el estudiante: **Kreeymer Lucia Teo Argueta**

Con carné: **201311658** Dirección para recibir notificaciones: **Aldea Tiucal, Asunción Mita, Jutiapa.**

No. de Teléfono: **42008619** Estudiante de Licenciatura en: **Pedagogía y Administración Educativa**

Ha realizado informe final de EPS (X) Tesis ( )

Titulado: guía para la elaboración de rincones de aprendizaje dirigido a docentes y estudiantes de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Tiucal, Asunción Mita, departamento de Jutiapa.

Por lo que se dictamina favorablemente para que le sea nombrada COMISIÓN REVISORA.



Licda. Dolores del Carmen Hernández Castro  
Asesor.



mygo/mdss



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 16 de Agosto 2018

Señores  
**COMITÉ REVISOR DE EPS**  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por la estudiante:

**KREEYMER LUCIA TEO ARGUETA**  
**201311658**

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Título del trabajo: GUÍA PARA LA ELABORACIÓN DE RINCONES DE APRENDIZAJE DIRIGIDO A DOCENTES Y ESTUDIANTES DE LA ESCUELA DE CIENCIAS COMERCIALES DE ENSEÑANZA POR COOPERATIVA TIUCAL, ASUNCIÓN MITA, DEPARTAMENTO DE JUTIAPA.

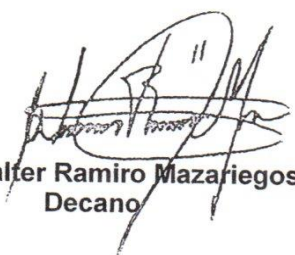
Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

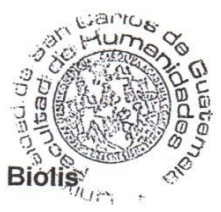
El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

Asesor	LICDA.	<b>DOLORES DEL CARMEN HERNANDEZ CASTRO</b>
Revisor 1	LIC.	<b>LUIS MAURICIO CASTRO SALGUERO</b>
Revisor 2	LICDA.	<b>MAYRA LISSETTE SALGUERO SANTOS</b>

  
**Lic. Santos de Jesús Davila Aguilar**  
Director Departamento Extension



  
**Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biotis**  
Decano



C.C expediente  
Archivo.





**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 16 de Agosto 2018

Señores  
**COMITÉ REVISOR DE EPS**  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por la estudiante:

**KREEYMER LUCIA TEO ARGUETA**  
**201311658**

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Título del trabajo: GUÍA PARA LA ELABORACIÓN DE RINCONES DE APRENDIZAJE DIRIGIDO A DOCENTES Y ESTUDIANTES DE LA ESCUELA DE CIENCIAS COMERCIALES DE ENSEÑANZA POR COOPERATIVA TIUCAL, ASUNCIÓN MITA, DEPARTAMENTO DE JUTIAPA.

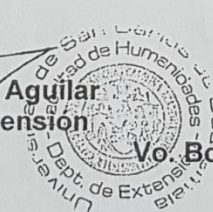
Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

Asesor	LICDA.	<b>DOLORES DEL CARMEN HERNANDEZ CASTRO</b>
Revisor 1	LIC.	<b>LUIS MAURICIO CASTRO SALGUERO</b>
Revisor 2	LICDA.	<b>MAYRA LISSETTE SALGUERO SANTOS</b>

**Lic. Santos de Jesús Dávila Aguilar**  
**Director Departamento Extensión**

C.C expediente  
Archivo.



**Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biotis**  
**Decano**



*Luis Mauricio Castro Salguero*  
*lcastro @ mmeduc.gob.gt.*  
*3005 2018.*



**USAC**  
TRICENTENARIA  
Universidad de San Carlos de Guatemala

*Universidad de San Carlos de Guatemala*  
*Facultad de Humanidades*

Guatemala, 16 de Agosto 2018

Señores  
**COMITÉ REVISOR DE EPS**  
Facultad de Humanidades  
Presente

Atentamente se les informa que han sido nombrados como miembros del Comité Revisor que deberá estudiar y dictaminar sobre el trabajo de EPS (X) presentado por la estudiante:

**KREEYMER LUCIA TEO ARGUETA**  
**201311658**

Previo a optar al grado de Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Título del trabajo: GUÍA PARA LA ELABORACIÓN DE RINCONES DE APRENDIZAJE DIRIGIDO A DOCENTES Y ESTUDIANTES DE LA ESCUELA DE CIENCIAS COMERCIALES DE ENSEÑANZA POR COOPERATIVA TIUCAL, ASUNCIÓN MITA, DEPARTAMENTO DE JUTIAPA.

Dicho comité deberá rendir su dictamen en un periodo de tiempo que considere conveniente no mayor de tres meses a partir de la presente fecha.

El Comité Revisor está integrado por los siguientes profesionales:

Asesor	LICDA.	<b>DOLORES DEL CARMEN HERNANDEZ CASTRO</b>
Revisor 1	LIC.	<b>LUIS MAURICIO CASTRO SALGUERO</b>
Revisor 2	LICDA.	<b>MAYRA LISSETTE SALGUERO SANTOS</b>

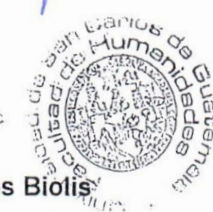
*Ampliado*  
*10-09-2018*  
*Recibido*

**Lic. Santos de Jesús Dávila Aguilar**  
**Director Departamento Extensión**

C.C expediente  
Archivo.



**Vo. Bo. M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis**  
**Decano**





Guatemala, 11 de octubre de 2018.

Licenciado  
Santos de Jesús Dávila Aguilar, Director  
Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades  
Presente

Estimado Director:

Hacemos de su conocimiento que la estudiante: Kreeymer Lucia Teo Argueta.

CUI: 2238664072205.

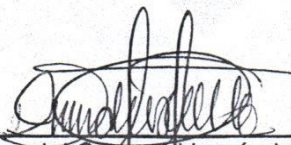
Registro Académico (carné):201311658.

Ha realizado las correcciones sugeridas al trabajo de

EPS    (X)    TESIS    ( )

Titulado: Guía para la elaboración de Rincones de Aprendizaje dirigido a docentes y estudiantes de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por Cooperativa Tiucal, Asunción Mita, Jutiapa.

Por lo anterior, se dictamina favorablemente para que se le asigne fecha de **EXAMEN PRIVADO**



Licda. Dolores del Carmen Hernández Castro  
ASESOR



Lic. Luis Mauricio Castro Salguero  
Revisor 1



Licda. Mayra Lissette Salguero Santos  
Revisor 2

mygo/sdjda

Guatemala, 12 de octubre de 2018

Licenciado  
Santos de Jesús Dávila Aguilar, Director  
Departamento de Extensión  
Facultad de Humanidades  
Presente

En virtud de haber concluido satisfactoriamente el trabajo de EPS (X), TESIS ( )  
Titulado: Guía para la elaboración de Rincones de Aprendizaje dirigida a los  
docentes y estudiantes de la Escuela de Ciencias Comerciales de Enseñanza por  
Cooperativa Tiucal, Asunción Mita, Jutiapa , de fecha: septiembre 2018.

Yo, Kreeymer Lucia Teo Argueta

CUI: 2238664072205

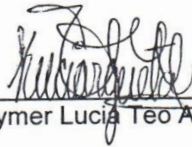
Registro Académico (carné): 201311658

Dirección para recibir notificaciones: Aldea Tiucal, Asunción Mita, Jutiapa,  
Guatemala.

Teléfono: 42008619 - 78744255

Solicito fecha de **EXAMEN PRIVADO**, previo a optar al grado de licenciada en:  
Pedagogía y Administración Educativa.

Atentamente,



Kreeymer Lucia Teo Argueta

mygo/sdjda

*Educación Superior, Incluyente y Projectiva*  
Edificio S-4, ciudad universitaria zona 12  
Teléfonos: 2418 8601 24188602 24188620  
2418 8000 ext. 85301-85302 Fax: 85320

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
DEPARTAMENTO DE EXTENSION  
**RECIBIDO**  
12 OCT 2018  
HORA: 11:39 FIRMA: